



2010

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE ATIKSU İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET RAPORU



2010 YILI FAALİYET RAPORU



“İcra eden,
tatbik eden,
karar verenden daima daha
kuvvetlidir.”

H. Otaktürk



Prof.Dr. Mustafa AKAYDIN
Antalya B y k    ir Belediye Başkanı



Değerli Hemşehrilerim,

Bilindiği üzere, Antalya ülkemizin en fazla göç alan illerinden birisidir. Dolayısıyla bu nüfus artışına bağlı olarak hizmet alanımızın büyüdüğünü, içme suyu ve kanalizasyon altyapı hizmetlerimizin de artacağına bilincinde olarak, misyonumuzda da belirttiğimiz gibi; Antalya halkına, modern bir hizmet anlayışı ile hijyenik koşullarda ve kaynakları optimum düzeyde kullanarak kesintisiz su temin etmek ve etkin, sürekli atıksu hizmeti vermek için çağdaş uygulamaları yakından takip etmekte ve geleceğimize dair planlamalar yapmaktayız.

Bu amaçla “ASAT Genel Müdürlüğü 2009-2013 Stratejik Plan” ı hazırlanmış ve bu plan doğrultusunda su kaynaklarımızın korunması, daha kaliteli içme ve kullanma suyu temini, kullanılmış suların da doğaya uyumlu hale getirilmesi konusunda yoğun bir çalışma sürdürmekteyiz.

Bu plan ve hedefler doğrultusunda geçen bir yıllık dönem içerisinde ne kadar başarılı olduğumuzu ortaya koymak için “ASAT Genel Müdürlüğü 2010 Yılı Faaliyet Raporu” nu hazırladık. Açık ve hesap verebilirlik anlayışı içerisinde hedef ve amaçlarımızı ne ölçüde gerçekleştirdiğimizi hazırladığımız bu rapor ile siz değerli hemşehrilerimizle paylaşıyoruz.

ASAT Genel Müdürlüğü 2010 Yılı Faaliyet Raporu' nun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof.Dr. Mustafa AKAYDIN
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı





Fethi YALÇIN
ASAT Genel Müdürü



Saygıdeğer Antalyalılar,

Genel Müdürlüğümüz, Antalya ili genelindeki mevcut su kaynaklarını koruyarak verimli bir şekilde abonelerin hizmetine sunmakta ve gelecekte içme suyu kaynaklarının veriminde yaşanabilecek muhtemel azalmaya karşın yeni içme suyu temin projelerini devreye alarak karşılaşılabilecek problemlerin bir adım önünde gitmektedir.

ASAT Genel Müdürlüğü, Antalya'da yaşayan vatandaşlarımıza kaynakları optimum düzeyde kullanarak kesintisiz, hijyenik koşullarda ve musluktan içilebilecek kalitede su, etkin sürekli ve sağlıklı atıksu hizmeti vermek için gece gündüz hiç durmadan; kaliteli, güvenilir, yenilikçi, çevreye saygılı, hizmet veren ve alanında dünyanın sayılı kuruluşlarından biri olmak amacıyla 7 gün 24 saat çalışmaktayız.

Antalya Büyükşehir Belediyesi ve bağlı belediyeler olarak 2010 TÜİK verilerine göre 1.001.318 kişiye ulaşmış olan nüfusumuza 1.417,19 km² alanda 449.229 adet abonemize hizmet vermekteyiz.

673 Turizm İşletme Belgeli tesis, 137.754 oda, 294.870 yatak, 118 Turizm Yatırım Belgeli Tesis, 23.183 oda, 51.386 yatak olmak üzere toplam 791 tesis 160.937 oda, 346.256 yatak kapasitesine sahip olan ilimizde Dünyanın her yöresinden gelen misafirlerimize hizmet vermekteyiz.

5018 sayılı kanunun 41 nci maddesine göre idareimiz tarafından hazırlanan 2010 Yılı Faaliyet Raporu ile 2010 Mali Yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerimizin raporlanması, kamuoyuna açıklanması böylece kaynaklarımızı daha fazla sorumluluk üstlenerek performansımızı artırmayı hedeflemekteyiz.

Kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde hazırladığımız 2010 yılı Faaliyet Raporu'muzu kamuoyunun görüşlerine arz ederken, bu faaliyetleri gerçekleştirmemizde emeği geçen tüm ASAT personeline ve faaliyet raporu hazırlanmasında görev alan ekibe şükranlarımı sunarım.

Fethi YALÇIN
ASAT Genel Müdürü



KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ BELGESİ

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

TSE



Kalite Yönetim Sistemi
TS EN
AB-0002-YS

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ

bu belge ile

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE ATIKSU İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FABRİKALAR MAH. DÜMLÜPINAR BULV. NO:3
ANTALYA / TÜRKİYE

TURKISH STANDARTS INSTITUTION

hereby certifies that the organisation

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE ATIKSU İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FABRİKALAR MAH. DÜMLÜPINAR BULV. NO:3
ANTALYA / TÜRKİYE

K - Q
TSE-ISO-EN
9000

kuruluşunun TS EN ISO 9001:2000 şartlarına uygun bir KALİTE
YÖNETİM SİSTEMİNE sahip olduğunu onaylar.

has a QUALITY MANAGEMENT SYSTEM which
fulfills the requirements of the TS EN ISO 9001:2000

Belge kapsamı Ek'te verilmiştir.

Scope of the certificate is given in appendix.

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ
TURKISH STANDARTS INSTITUTION

TSE GENEL SEKRETERİ
Secretary General of TSE

Mustafa AĞUŞ
Mustafa AĞUŞ

TSE BAŞKANI
President of TSE

Kenan MALATYALI
Kenan MALATYALI

Belge No / Certificate No KY-5426/08	Belge Tarihi / Date of Certificate 08/05/2008	Geçerlilik Tarihi / Valid Until 08/05/2011
---	--	---

Bu belge belgelendirme şartlarına uygunluk sağladığı sürece
geçerlidir. This certificate is valid provided that compliance with
the certification requirement is maintained.

Türk Standartları Enstitüsü Türk Akreditasyon Kurumu TÜRKAK tarafından akredite edilmiştir.
Turkish Standards Institution, has been accredited by the Turkish Accreditation Agency TÜRKAK.



İÇİNDEKİLER



I- GENEL BİLGİLER.....13

A-MİSYON ve VİZYON.....	14
B-YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....	16
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	20
1-Fiziksel Yapı.....	20
2-Örgüt Yapısı.....	25
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	28
4-İnsan Kaynakları.....	30
5-Sunulan Hizmetler.....	32
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	37



II- AMAÇ ve HEDEFLER.....39

A-İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ.....	40
B-TEMEL PDLİTİKALAR.....	42



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN.....45 BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER.....	46
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	46
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	47
3-Mali Denetim Sonuçları.....	57
B-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	59
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	59
1.1 İçmesuyu ve Atıksu Yatırım Faaliyetleri	60
1.2 İçmesuyu İşletme Faaliyetleri.....	76
1.3 Atıksu İşletme Faaliyetleri.....	96
1.4 Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyetleri.....	120
1.5 Kurumsal Faaliyetler.....	132
2-Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi.....	150

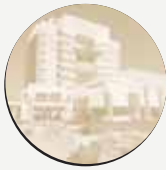


IV- KURUMSAL KABİLİYET ve.....191 KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER.....	192
B-ZAYIFLIKLAR.....	194
C-FİRSATLAR.....	195
D-TEHDİTLER.....	196
E-DEĞERLENDİRME.....	197



V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....199



EKLER.....201



I

GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER





MİSYONUMUZ

Sorumluluğu altındaki kent sınırları içinde yaşıyan Antalya halkına; modern bir hizmet anlayışıyla, hijyenik koşullarda ve kaynakları optimum düzeyde kullanarak kesintisiz su temin etmek ve etkin, sürekli atıksu hizmeti vermektir.

VİZYONUNUMUZ

Kaliteli ve sürekli hizmet anlayışıyla çalışmayı sürdürerek, güvenilir, yenilikçi, çevreye saygılı, su kaynaklarını etkin kullanan, sağlıklı atıksu hizmetleri veren ve alanında dünyanın tanınmış sayılı kuruluşlarından biri olmak.





İLKELERİMİZ

- Güler yüzlü, kaliteli ve sürekli hizmet
- Huzurlu, disiplinli ve modern bir çalışma ortamı
- Personele eşitlik ilkesiyle yaklaşım
- Profesyonellik, soruna değil çözüme odaklanmış iş anlayışı
- Hesap verilebilirlik, şeffaflık
- Kurum içinde ve dışında, etkin ve sürekli iletişim ve işbirliği
- Stratejik yönetim
- Yenilikçilik, bilimsellik ve en son teknolojiden yararlanmak
- Takım ruhu
- Kararlılık, dürüstlük ve güvenilirlik
- Halkın güven ve memnuniyetine yönelik çalışma
- Kentlilik bilinci ve çevreye saygı





GENEL BİLGİLER YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

TARİHÇE

2560 sayılı kanun çerçevesinde, Bakanlar Kurulunun 94 / 6516 sayılı kararı ile su ve atıksu hizmetleri ayrı bir kurumsal yapı olarak Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı, kamu tüzel kişiliğinde ASAT Genel Müdürlüğü (Antalya Su ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü) kurulmuş ve karar 18/02/1995 tarihli ve 22206 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. 2560 sayılı Kanuna istinaden kurulan ASAT Genel Müdürlüğü, Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur.

YETKİ

ASAT Genel Müdürlüğü, Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak, 2560 sayılı Kanunda belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk sınırlarında yapmakla görevli olup, Genel Kurul, Denetçiler, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlük'ten oluşan organları ile yönetilir.

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2560 Sayılı Kanunun 2 nci maddesine göre ASAT Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri şunlardır:

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden bağlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

- Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirlenmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda, hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,
- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ASAT'ın hizmetleri ile ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde, her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.





GENEL BİLGİLER YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

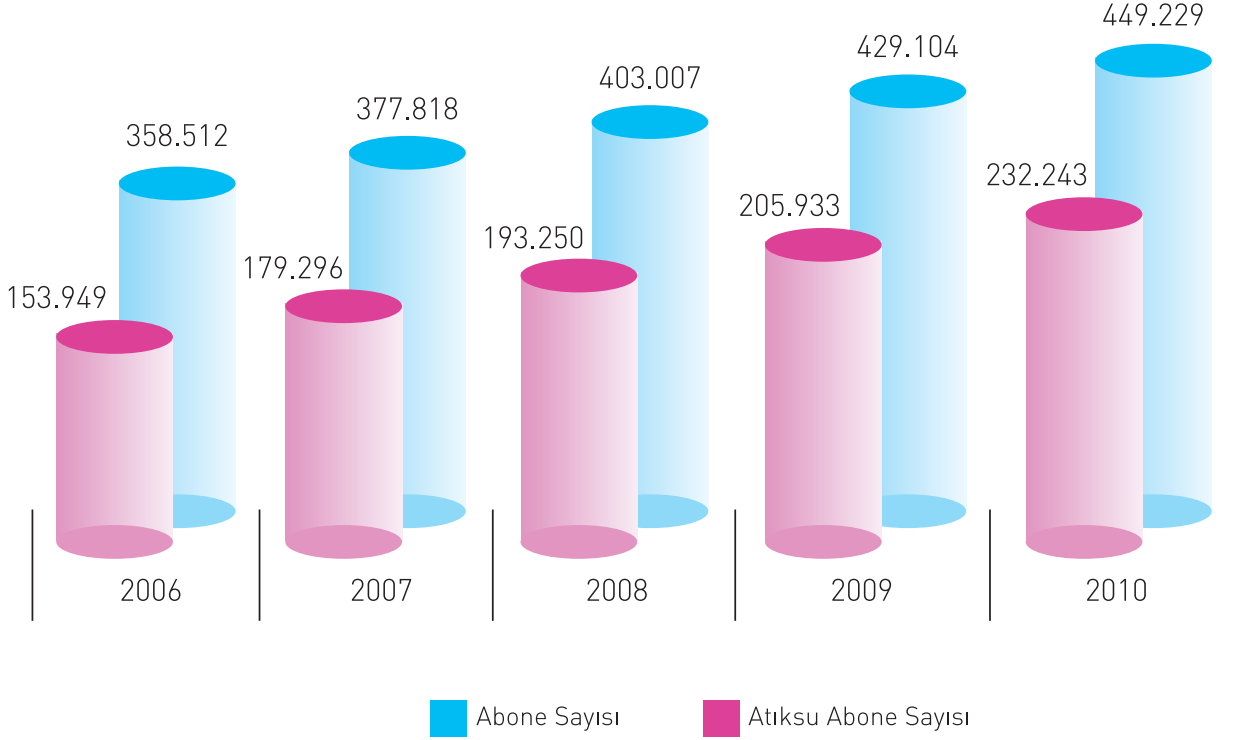
ASAT 'ın yetki ve görevleri ile ilgili kanunlar şunlardır;

- 1- 2560 sayılı İSKİ'nin Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunu
- 2- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 3- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 4- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 5- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 6- 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun,
- 7- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umumi Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun,
- 8- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 9- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 10- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 11- 3213 sayılı Maden Kanunu,
- 12- 1053 sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun,
- 13- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 14- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu,
- 15- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- 16- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu,
- 17- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 18- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 19- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 20- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 21- 6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun,
- 22- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu,
- 23- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- 24- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişik Yapılması Hakkında Kanun,
- 25- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- 26- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 27- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun.

Yönetmeliklerle düzenlenmiş yetki ve sorumluluklar;

- 1- Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliği
- 2- ASAT Genel Müdürlüğü Kuruluş, Görev, Yetki ve Teşkilat Yönetmeliği
- 3- ASAT Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları hakkında Yönetmelik
- 4- ASAT Genel Müdürlüğü Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği
- 5- ASAT Genel Müdürlüğü Hukuk Müşavirliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği
- 6- ASAT Genel Müdürlüğü Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Yönetmelik
- 7- ASAT Genel Müdürlüğü Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- 8- ASAT Genel Müdürlüğü Sicil ve Sicil Amirleri Yönetmeliği
- 9- ASAT Genel Müdürlüğü Hizmet içi Eğitim Yönetmeliği
- 10- ASAT Genel Müdürlüğü Memurlara Ödenecek İkramiye Yönetmeliği
- 11- ASAT Genel Müdürlüğü Tarifeler Yönetmeliği
- 12- ASAT Genel Müdürlüğü İhale Yönetmeliği
- 13- ASAT Genel Müdürlüğü Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği
- 14- ASAT Genel Müdürlüğü Temsil, Tören ve Ağırhlama Yönetmeliği
- 15- ASAT Genel Müdürlüğü Su Havzaları Koruma ve Kontrol Yönetmeliği

YILLARA GÖRE ABONE SAYILARI



ASAT Genel Müdürlüğü 2560 sayılı Kanuna istinaden Bakanlar Kurulunun 28/12/1994 tarihli ve 94/6516 sayılı Kararı ile kurulmuş ve bu karar 18.02.1995 tarih ve 22206 Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. ASAT Genel Müdürlüğü hizmet alanı **1.417,19 km²** coğrafi alanı kapsamaktadır. Hizmet verilen nüfus " Türkiye İstatistik Kurumu Adrese Dayalı Nüfus Sayım Sonuçlarına " göre **Muratpaşa İlçesinde; 416.576, Kepez İlçesinde; 399.006, Konyaaltı İlçesinde; 112.647, Aksu İlçesinde; 45.094, Döşemealtı İlçesinde; 27.995 kişi olmak üzere hizmet verilen nüfus 1.001.318 kişidir.** Abone sayısı; 31/12/2010 tarihi itibarıyla 449.229 olup, bunlardan **232.243** abonenin atıksu abonelik işlemleri yapılmıştır.



1. FİZİKSEL YAPI

Ana Hizmet Binası

16.000 m² arsa alanı üzerinde; 4500 m² bina oturum alanı, 10.000 m² yeşil alan ve 1.500 m² açık otopark alanı bulunmaktadır. Hizmet binamız toplam 5 bloktan oluşmaktadır.

A Blok : ASAT Birimleri

B Blok : Sosyal Tesis (Kafeterya, Spor Salonu) ve toplantı salonu,

C ve D Blok : Müşteri Hizmetleri ve Vezneler,

E Blok : Giriş kontrol kısmından oluşmaktadır.

Binamız bodrum, zemin ve asma kat da dahil olmak üzere 13 kattır. 200 Araç kapasiteli kapalı ve açık otoparkımız bulunmaktadır.

Binamız 500 kişi kapasiteli personel yemekhanesini de içerisinde barındırmaktadır.



Su Arıza Merkezi

Su arıza merkezi binası yaklaşık olarak 13.500 m² alan üzerine kurulmuştur. 650 m² bina alanı, 1216 m² atölye ve depo alanı bulunan su arıza merkezi binasında 2600 m² de yeşil alan bulunmaktadır. Geri kalan bölümde ise araç park alanları ve malzeme (kum, çakıl vb.) depolama alanları bulunmaktadır.



Döşemealtı Su Arıza Merkezi

Yeni oluşturulan Döşemealtı İlçesi'nde; Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinin ilçede yaşayan vatandaşlarımıza daha çabuk, etkin ve sürekli bir şekilde hizmet verilmektedir.



GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Vezneler

Vatandaşlarımıza ödeme kolaylığı sağlamak amacıyla merkezi noktalarda veznelerimiz bulunmaktadır .



Merkez



Konyaaltı



Büyükşehir Bld.



Kepezaltı



Dokuma



Döşemealtı



Güvenlik



Lara



Milli Egemenlik



Varsak



Yeşilbayır



Yeşilırmak



Aksu

VEZNE YERİ	ADRES	ÇALIŞMA SAATİ	TELEFON
ASAT GEN.MÜD.	Fabrikalar Mah.Dumlupınar Bulv.No:3	08:00 - 16:45	310 12 00
MİLLİ EGEMENLİK	Milli Egemenlik Cad. Baki Apt No:10/B	08:00 - 16:30	243 95 36 / 243 24 36 243 61 56 / 243 24 56
YEŞİLIRMAK	Teomanpaşa Mah.Yeşilırmak Cd. Kepez Belediyesi Yanı Mısır Çarşısı içi Kat:1	08:00 - 16:30	339 31 33
BÜYÜKŞEHİR BLD.	Karaalioğlu Parkı Büyükşehir Belediyesi Girişinde	08:00 - 12:00 13:00 - 16:15	247 94 48
KONYAALTI	Liman Mah. 2. Cad. No:11	08:00 - 12:00 13:00 - 16:30	259 32 05
KEPEZ	Yeşiltepe Mah. Ziya Gökalp Cad.Y.Selim Camii yanı Çağlayan pompası içi	08:00 - 16:30	346 70 90
LARA	Fener Mah. Tekelioğlu Cad. Bozkan Petrol Doğusu M.Paşa Belediyesi Semt Veznesi içi	08:00 - 12:00 13:00 - 16:30	323 70 43
GÜVENLİK	Güvenlik Mah. 261 Sok. No:35/A	08:00 - 12:00 13:00 - 16:30	334 37 80
KEPEZALTI	Kepez Mah. 3201 Sok. No:7 (Muhtarlık Binası Altı) (Çarşamba Günleri Tahsilat)	08:00 - 12:00 13:00 - 16:00	332 78 54
VARSAK	Kepez Belediyesi Varsak Hizmet Binası Altı	08:00 - 12:00 13:00 - 16:30	417 36 83
DÖŞEMEALTI	Döşemealtı Belediyesi Atatürk Cad. Hacı Selim Altun Apt. Altı No:413 Büyükşehir Belediyesi Koordinasyon Merkezi Yanı	08:00 - 12:00 13:00 - 16:00	421 30 75
AKSU	Aksu Belediyesi Hizmet Binası altı	08:00 - 12:00 12:30 - 16:00	426 27 78
YEŞİLBAYIR	Döşemealtı Belediyesi Yeşilbayır Hizmet Binası Karşısı (Salı Günleri Tahsilat)	08:00 - 12:00 13:00 - 16:00	443 13 15



GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Araçlar

2010 yılı sonu itibariyle Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 39 adet resmi araç, 86 adet kiralık araç olmak üzere toplam 125 adet araçla hizmetler yürütülmektedir.



CİNSLERİNE GÖRE MEVCUT ARAÇ DURUMU

ARACIN CİNSİ	ADET
OTOMOBİL	8
ÇİFT SIRA PICK-UP	2
MİNİBÜS	1
KAPALI KASA KAMYONET	1
LABARATUAR NUMUNE ALMA ARACI	2
FİZİKİ KAYIPSU TESPİT ARACI	1
KAMYONET	2
MOTORSİKLET	1
DAMPERLİ KAMYON	4
ASFALT TAMİR ARACI	1
KOMBİNE KANAL TEMİZLEME ARACI	3
HIAP VİNÇ 30 TON	1
SONDAJ MAKİNASI	1
LASTİK TEKERLEKLİ BEK-HO LEODER	7
TRAKTÖR KEPÇE	1
ASFALT YAMA SİLİNDİRİ	1
FORKLIFT	2
TOPLAM	39

2-ÖRGÜT YAPISI

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisi, ASAT Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul 2560 sayılı Kanunun 6 ncı Maddesinde belirtilen görevleri ifa eder.

Büyükşehir Belediyesi Başkanı, Yönetim Kurulu'nun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Yönetim Kurulu 2560 sayılı Kanunun 9 ncu Maddesinde belirtilen görevleri ifa eder.

ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARESİ

- GENEL MÜDÜR
- GENEL MÜDÜR YARDIMCILARI
- HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
- TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
- ÖZEL KALEM
- BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
- SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
- GÜVENLİK AMİRLİĞİ
- SU ŞEBEKE VE ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- ETÜT VE PLAN DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- ABONE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- KANALİZASYON VE ATIKSU ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
- YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İle bunlara bağlı alt kademe birimlerden teşekkül eder.

GENEL KURUL

DENETÇİLER

YÖNETİM KURULU

GENEL MÜDÜR

Teftiş Kurulu
Başkanı

Hukuk
Müşavirliği

Genel Müdür Yardımcısı

Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri
Dairesi Başkanı

Su Üretim ve İşletme
Şube Müdürü

Elektrik ve Elektro Mekanik
Şube Müdürü

Scada
Şube Müdürü

Su Kalite Laboratuvarı
Şube Müdürü

Havza Koruma ve
Kontrol Şube Müdürü

Etüt ve Plan Dairesi Başkanı

Etüt Plan ve Arge
Şube Müdürü

Harita Emlak ve
Kamulaştırma
Şube Müdürü

Abone Hizmetleri
Dairesi Başkanı

Abone İşleri
Şube Müdürü

Tahakkuk ve Takip
Şube Müdürü

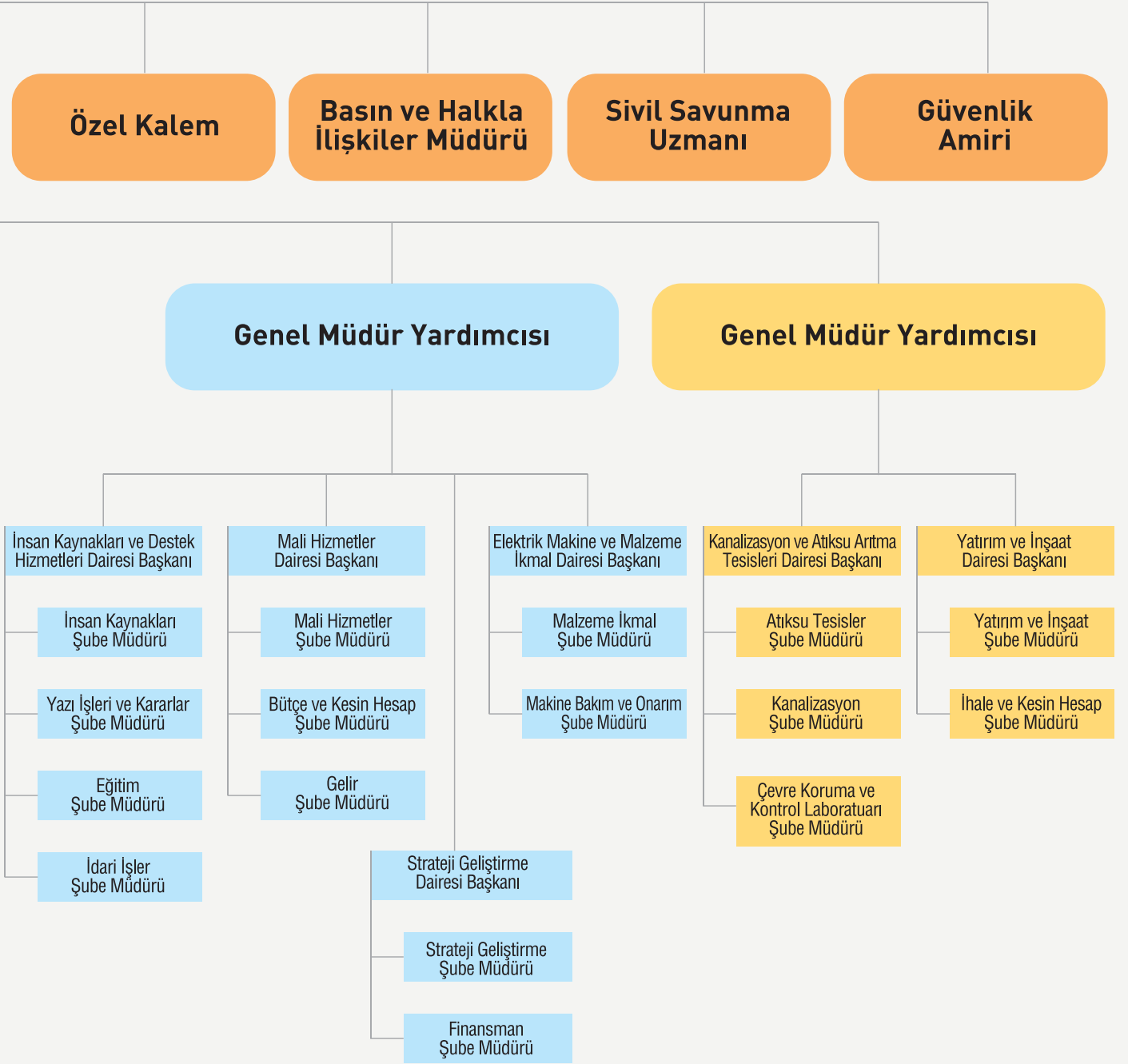
Ruhsatlandırma ve Kontrol
Şube Müdürü

Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

Bilgi İşlem
Şube Müdürü

Cbs
Şube Müdürü

Organizasyon Şeması





GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

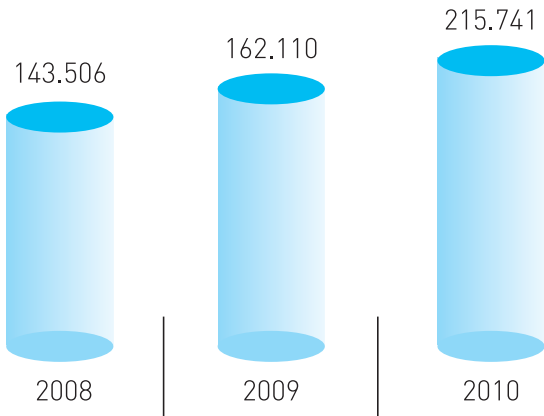
3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

BİLGİ İŞLEM



www.asat.gov.tr

YILLARA GÖRE ASAT WEB SİTESİ ZİYARETÇİ SAYILARI



Abonelerimiz yenilenerek geliştirilen www.asat.gov.tr Web sitemiz borç sorgulama ve internet şubesi aracılığı ile 7 gün 24 saat esasına göre kredi kartlarını kullanarak tahsilat işlemlerini online olarak gerçekleştirebilmektedir.

ASAT Genel Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Donanımlar

	ADET
BİLGİSAYAR	400
Server	17
Yazıcı	190
Fotokopi/scanner	10
Online interaktif kesintisiz güç kaynağı	37
Plotter yazıcılar	1
Routerler(yönlendirici cihazlar)	24
Dizüstü bilgisayar	26
GENEL CİHAZ TOPLAMI	705

BİLGİ İŞLEM YAZILIM LİSTESİ

TAKSİT TAKİP PROGRAMI	Müşteri borçlarının taksitlendirilmesi ve taksitli ödemelerinin takibinin yapıldığı program.
TAHAKKUK PROGRAMI	Faturalandırma işlemlerinin yapıldığı program.
TERKİN PROGRAMI	Hatalı ödemelerin düzeltilmesi için kullanılan program.
TAHSİLAT PROGRAMI	Müşteri ödemelerinin kabul ve takip edildiği program.
HUKUK SERVİSİ PROGRAMI	Kurumun hukuki işlemlerinin takibinin yapıldığı program.
BORÇ TAKİP PROGRAMI	Kuruma borcu olan abonelerin takibinin yapıldığı program.
ABONE İŞLEMLERİ PROGRAMI	Müşterilere ait abonelik işlemlerinin yapıldığı program.
SAYAÇ İŞLEMLERİ PROGRAMI	Abonelerin sayaçları ile ilgili işlemlerinin yapıldığı program.
SAYAÇ OKUMA PROGRAMI	Abonelerin sayaçlarının el terminalleri kullanılarak okunması ve okunan bilgilerin GPRS yöntemiyle bilgisayarlara aktarılmasını sağlayan program.
TAHSİLAT KONTROL PROGRAMI	Yeni abonelik başvurusunda bulunan yerlerin tesisatına ait bilgilerin kayıt edildiği program.
MÜŞTERİ BİLGİ SİSTEMİ PROGRAMI	Şahısların başvuru ve şikayetlerinin alınarak ilgili birimlere aktarıldığı ve takibinin yapıldığı program.
BANKA İŞLEMLERİ PROGRAMI	Kurumumuzun banka ve PTT ile olan ilişkilerinin takip edildiği program.
T.E. MUHASEBE PROGRAMI	Kuruma ait mali faaliyetlerin 5018 sayılı yasaya göre gerçekleştirilmesi için kullanılan program.
ANALİTİK BÜTÇE PROGRAMI	5018 sayılı yasa gereği kurum bütçesinin hazırlanması ve kullanım işlemlerinin yürütülmesi için kullanılan program.
DEMİRBAŞ PROGRAMI	Personele zimmet edilen malzeme hareketlerinin takip edildiği program.
İŞÇİ MAAŞLARI PROGRAMI	İşçi maaş ve ikramiye bordrolarının düzenlendiği program.
MEMUR MAAŞLARI PROGRAMI	Memur personelin maaş ve ikramiyelerinin düzenlendiği program.
PERSONEL TAKİP PROGRAMI	Kurum çalışanlarına ait özlük bilgilerinin tutulduğu program.
SATIN ALMA PROGRAMI	Kurumun yapmış olduğu satın alma işlemlerinin yürütülmesini sağlayan program.
TAŞINIR MAL PROGRAMI	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin takibinin yapıldığı program.
ARAÇ TAKİP PROGRAMI	Kurumun araçlarının takibinin yapıldığı program.
ATIKSU RUHSAT PROGRAMI	Atıksu işlemlerine ait bilgilerin tutulduğu program.
EVRAK PROGRAMI	Kuruma gelen - giden evrakın takip edildiği program.
TELEFON REHBER PROGRAMI	Kurum çalışanlarının telefon bilgilerinin yer aldığı program.
DİJİTAL ARŞİV YÖNETİM PROGRAMI	Kurum abone evraklarının saklanması ve yönetilmesi programı.



GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

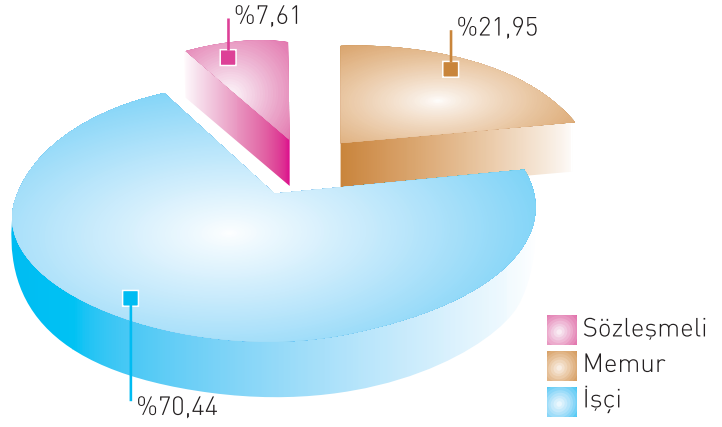
4-İNSAN KAYNAKLARI

ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde 124 memur, 43 sözleşmeli personel ve 398 işçi olmak üzere, toplam 565 personel çalışmaktadır.

ASAT Genel Müdürlüğü'ne bağlı birimlerde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki ilerleme ve yükselmeleri, özlük ve hizmet bilgilerinin kaydı, muhafazası ve bunlarla ilgili her türlü yazışma, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Tüm personelin %70,44'ü işçi personel, %21,95'si memur, %7,61'i sözleşmeli personelden oluşmaktadır.

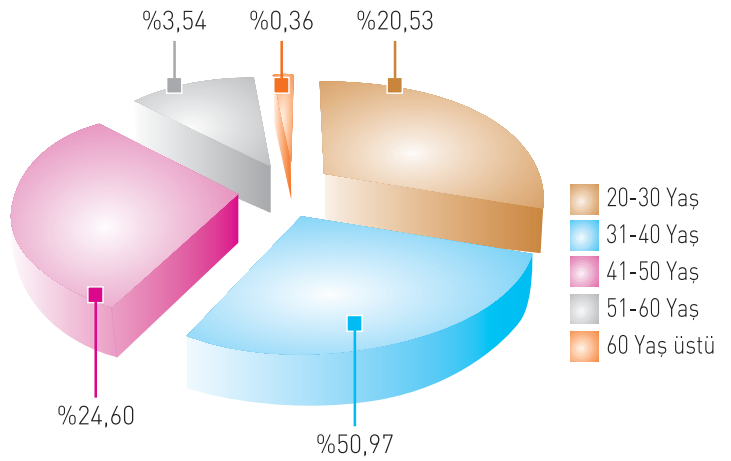
31/12/2010 TARİHİ İTİBARIYLA ASAT'IN PERSONEL YAPISI ASAT TÜM PERSONEL MEMUR-İŞÇİ-SÖZLEŞMELİ DAĞILIMI



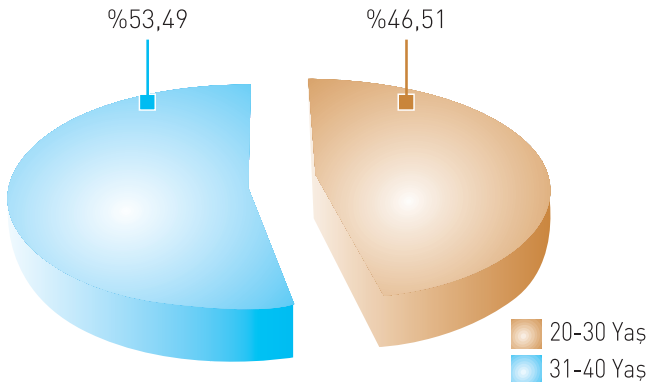
ASAT YAŞ GRUPLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

YAŞ GRUBU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TÜM PERSONEL
20-30	36	60	20	116
31-40	33	232	23	288
41-50	37	102	0	139
51-60	16	4	0	20
60-ÜSTÜ	2	0	0	2
TOPLAM	124	398	43	565

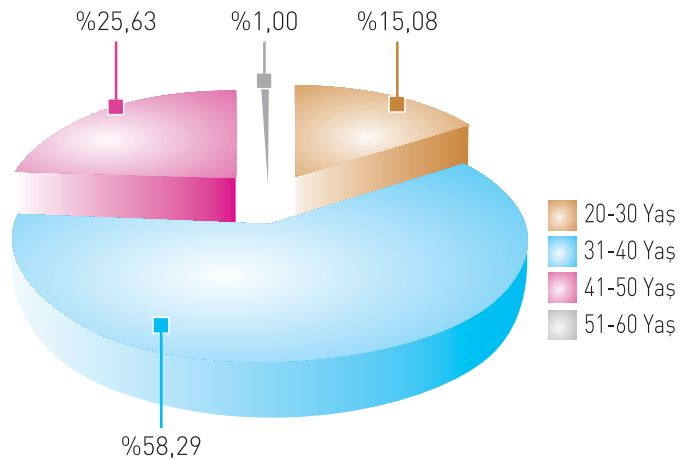
ASAT MEMUR PERSONEL YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI



ASAT SÖZLEŞMELİ PERSONEL YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI



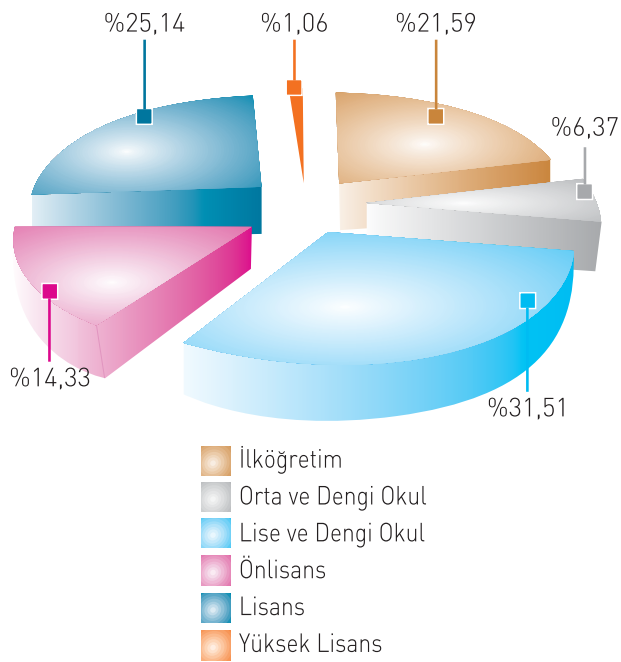
ASAT İŞÇİ PERSONEL YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI



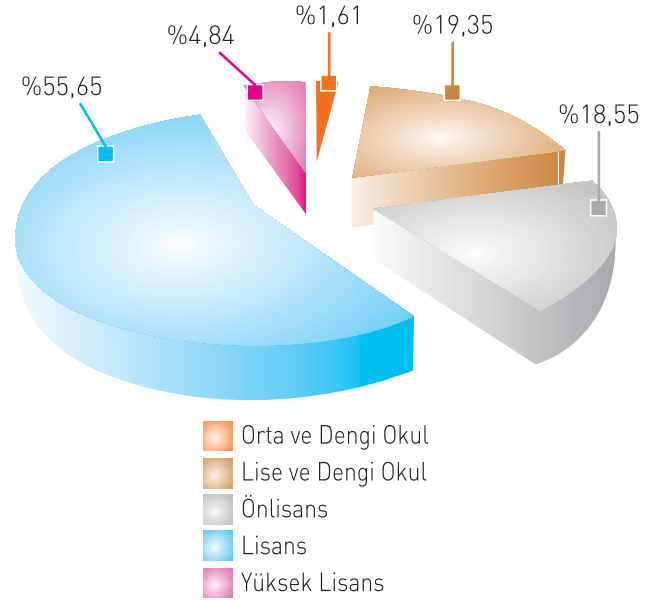
ASAT ÖĞRENİM GRUPLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

ÖĞRENİMİ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TÜM PERSONEL
İLKÖĞRETİM	0	122	0	122
ORTA ve DENGİ OKUL	2	34	0	36
LİSE	24	152	2	178
ÖNLİSANS	23	40	18	81
LİSANS	69	50	23	142
YÜKSEKLİSANS	6	0	0	6
TOPLAM	124	398	43	565

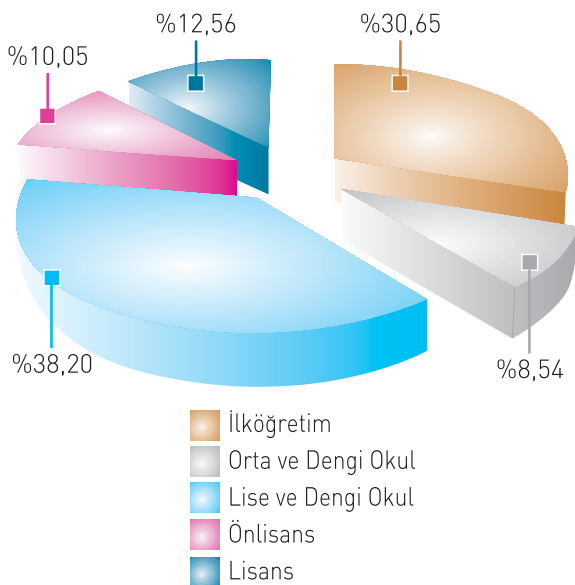
ASAT TÜM PERSONEL ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI



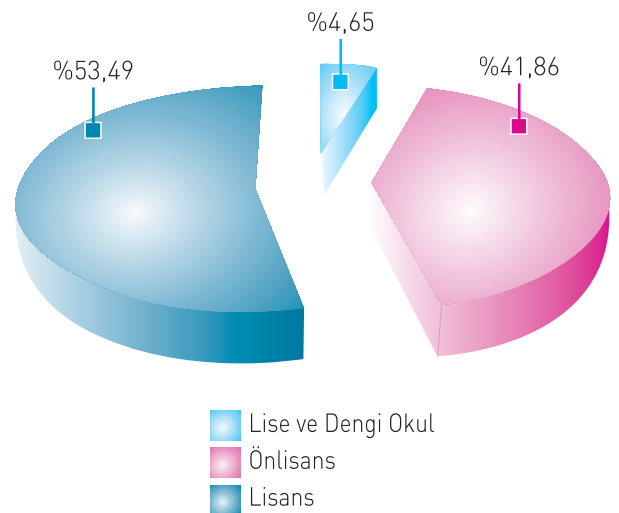
ASAT MEMUR PERSONEL ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI



ASAT İŞÇİ PERSONEL ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI



ASAT SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI



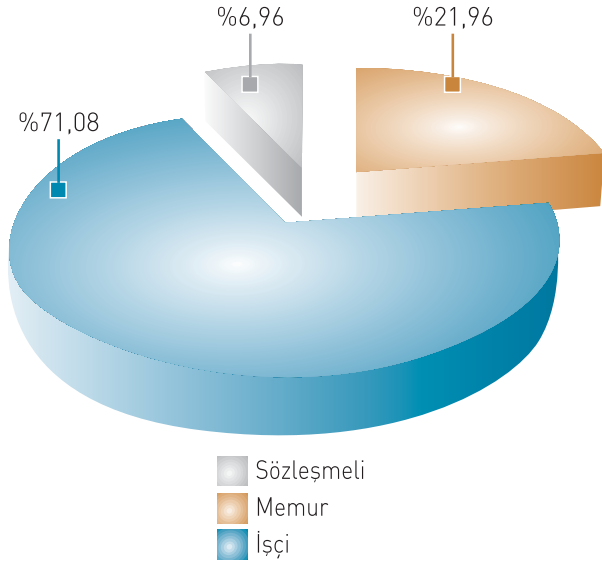


GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

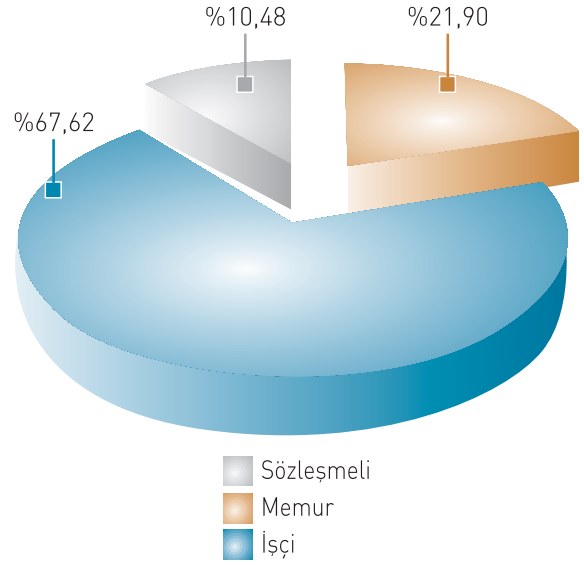
ASAT CİNSİYETİNE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

CİNSİYETİ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TÜM PERSONEL
KADIN	23	71	11	105
ERKEK	101	327	32	460
TOPLAM	124	398	43	565

ASAT ERKEK PERSONEL DAĞILIMI



ASAT KADIN PERSONEL DAĞILIMI



5-SUNULAN HİZMETLER

ASAT Genel Müdürlüğü 2560 Sayılı Kanunla belirlenmiş su ve kanalizasyon hizmetlerini yerine getirmek üzere kurulmuş olup 1.417,19 km² lik hizmet alanı içerisinde 449.229 Su, 232.243 Atıksu abonesine 7 gün 24 saat kesintisiz olarak hizmet sunmaktadır.

Sorumluluğu altındaki kent sınırları içinde yaşayan Antalya halkına su, atıksu, arıtma ve bunlarla bağlantılı diğer hizmetleri yapmakla görevlendirilmiş ve bu hizmetleri halka, hizmet anlayışıyla yerine getirmeye çalışmaktadır. Su, atıksu ve diğer hizmetleri yerine getirirken standartı yüksek bir altyapı oluşturmak, yapılan bu altyapıyı modern teknolojiyi de kullanarak işletmek; böylelikle insanların günlük hayatlarını kolaylaştırmak, kaliteli ve temiz içme suyu sağlamak, onların sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamalarına katkıda bulunmak için gayret sarf etmektedir. İnsanların yaşamaktan mutlu olacakları bir Antalya kenti oluşumuna, katkıda bulunmak amacındadır.

Bölgede var olan su kaynaklarının deniz, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla kirlenmesini önlemek ve bu suların çevreye zarar vermeden uzaklaştırılması da sunduğu hizmetler arasındadır.

Turizm kenti olan Antalya' nın doğal güzelliklerini atıksu tehdidinden korumak için atıksu arıtma tesisleri, terfi merkezleri, deniz deşarjı hattı gibi atıksu toplayıcı sistemine ait unsurlara yönelik öncelikleri belirler, önlemleri tespit eder, kullanılmış suları toplar, yerleşim yerlerinden uzaklaştırır, zararsız bir biçimde deşarj noktalarına ulaştırır, gerekirse yeniden yararlanır.

Bölge içindeki su kaynaklarındaki suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almaktadır.

Antalya'da suyun dağıtımı ve bunun kumandasını da ASAT yapmaktadır. İsale ve şebeke hatlarıyla şehre ulaştırılan su, bu konuda dünyanın gelişmiş teknolojik altyapısına uygun olarak SCADA sistemiyle bilgisayar ortamında takip edilmektedir.

Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içinde belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkilerini kullanmaktadır.

Yağmursuyu kollektörlerinin temizliği ve onarımı için ilgili belediye/kuruluşlarla işbirliği yapmaktadır. Yine bu tesislere ait belli noktalarda bulunan ızgara, taş ve kum tutucuların temizlik ve onarım çalışmaları ASAT tarafından yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz Antalya ili genelindeki mevcut su kaynaklarını koruyarak verimli bir şekilde abonelerin hizmetine sunmakta ve gelecekte içme suyu kaynaklarının veriminde yaşanabilecek muhtemel azalmaya karşın yeni içme suyu temin projelerini devreye alarak karşılaşılabilecek problemlerin bir adım önünde gitmektedir.

5.1-KAYNAKLARIMIZ

Duraliler Pompa İstasyonu



Duraliler Pompa İstasyonu; Duraliler köyü mevkiinde 2.500.000 m² alan 49 yıllığına Çevre ve Orman Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğü'nden kiralanmıştır. Bu alan üzerinde 37 adet derin kuyu, 2 adet tesis ve toplama deposu bulunmaktadır. Şehrin %68 oranında su ihtiyacını karşılayan Pompa istasyonundan Antalya'ya saniyede 2700 litre su verilmektedir.

Boğaçay Pompa İstasyonu



Boğaçay Pompa İstasyonu; Gürsu Mahallesi 100. Yıl Bulvarı üzerinde bulunmakta olup, 3 keson kuyu, 5 adet derin kuyu toplama deposu, 1 adet tesis ve 4 adet yatay pompadan oluşmaktadır. Şehre saniye de 570 litre su verilmektedir.

Termasos Pompa İstasyonu



Termasos Pompa İstasyonu; 5000 m² alan 49 yıllığına Çevre ve Orman Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğü'nden kiralanmıştır. 17 adet derin kuyu, 1 adet 2500 m³ toplama deposu ve bir adet 7500 m³ toplama deposunda su üretimi yapılmaktadır. Döşemealtı ilçesi şebekesine saniyede 830 litre su verilmektedir.



GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Gürkavak Kaynağı



Gürkavak kaynağı; Antalya'nın ilk içme suyu kaynağıdır. Toros dağları eteğinde Güver Uçurumu mevkiinde 280 kotundan cazibe ile şehre gelen doğal içme suyu kaynağıdır. Ortalama debisi saniye de 120 litredir. Bu kaynaktan cezaevi yakınlarındaki 5000 m³ lük depoya dökülerek buradan da Gülveren, Ünsal, Şafak ve Yeni Sanayi' nin bir bölümü, Ahatlı, Yeni Doğan ile zaman zaman da Meltem Mahallesi civarını beslemektedir.

Yemişpınarı Kaynağı



Antalya Hacısekiler köyü mevkiinde Elmalı-Hisarçandır köyü yolu üzerinde ortalama debisi 60 lt/sn olan doğal bir kaynaktır. Bu kaynaktan cazibe ile Hacısekiler köyü ve Çakırlar mahallesi beslenir. Gürkavak kaynağı ile beraber tamamen herhangi bir enerji masraflı olmaksızın şehrimizi besleyen doğal kaynak olup her iki kaynağın suyu ortalama 16 fransız sertliğindedir.



ATIKSU HİZMETLERİNE AİT BİLGİLER

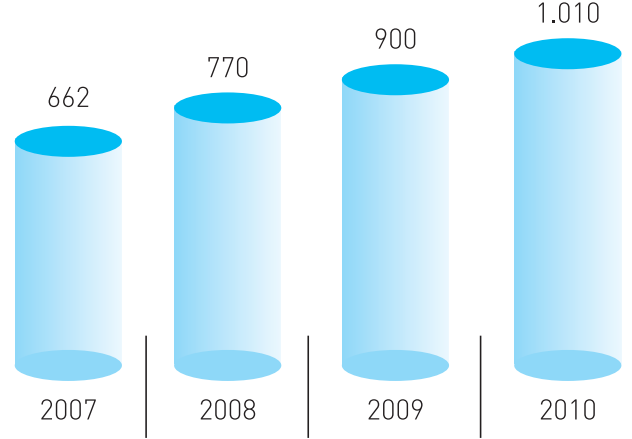
Mevcut kanal şebekesi

Kanalizasyon şebekesi	1.460 km
İşletmedeki kanalizasyon hatları	1.010 km

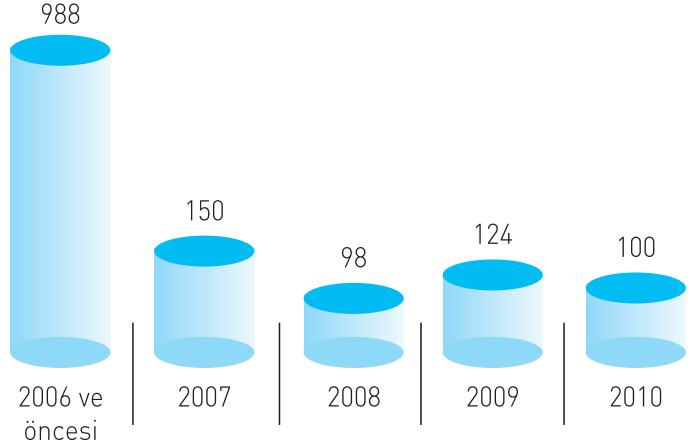
İşletmedeki kanalizasyon hatları

Yıllar	km
2007	662
2008	770
2009	900
2010	1.010

Yıllara Göre İşletmedeki Kanalizasyon Hatları (km)



Yıllara Göre Atıksu Kanal İmalatı (km)



Yıllara göre yapılan Atıksu kanal imalatı

Yıllar	Km
2006 ve öncesi	988
2007	150
2008	98
2009	124
2010	100



GENEL BİLGİLER İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



Atıksu Arıtma Tesisleri Ortalama Atıksu Debisi

	2007	2008	2009	Hurma2010	Lara2010	2010
AYLAR	m ³ /gün	m ³ /gün	m ³ /gün	m ³ /gün	m ³ /gün	m ³ /gün
OCAK	88.045	79.198	76.493	114.149	21.751	135.900
ŞUBAT	88.824	78.968	97.576	123.692	27.258	150.950
MART	88.087	84.227	95.539	97.733	19.847	117.580
NİSAN	89.867	87.298	96.491	92.427	20.089	112.516
MAYIS	89.151	83.036	93.279	94.902	17.442	112.344
HAZİRAN	86.377	85.097	96.865	95.996	17.935	113.931
TEMMUZ	87.700	92.564	97.155	95.398	19.583	114.981
AĞUSTOS	88.005	93.811	98.975	96.827	21.222	118.049
EYLÜL	77.569	93.279	92.512	96.513	21.565	118.078
EKİM	76.717	90.080	95.902	98.246	19.395	117.641
KASIM	84.717	85.800	87.572	87.978	19.442	107.420
ARALIK	88.826	86.301	106.723	98.706	23.418	122.124

6.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Genel Müdürlüğümüzce 2 adet Genel Kurul Toplantısı düzenlenmiş olup, bu toplantılarda toplam 26 adet karar alınmış ve yürürlüğe konulmuştur. 2010 yılı içerisinde 59 adet Yönetim Kurulu Toplantısı düzenlenmiş, bu toplantılarda toplam 363 karar alınmış ve yürürlüğe konulmuştur.

İç Kontrol: Genel Müdür adına ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, yönetim kurulu kararı, genelge ve emirlerin uygulanmasını teftiş etmek, Genel Müdürlük tarafından verilen konularda idarenin işlerini denetlemek, incelemek, soruşturma ve araştırma yapmakla görevli olan Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

2010 yılında toplam 11 araştırma, inceleme ve soruşturma tamamlanarak gereği için ilgili birimlere intikal ettirilmiştir.

Teftiş Kurulu Yönetmeliği gereği Genel Müdürlüğümüze bağlı 11 dairenin iş ve işlemleri teftiş olunarak raporun ilgili birimlere dağıtımı ve sonucunun izlenmesi sağlanmıştır.

Ayrıca kurumumuz tahsilat işlemleri denetlenerek raporu Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilip sonucu izlenmiştir.

Hukuk Müşavirliği tarafından 2010 yılında ASAT Genel Müdürlüğü'nün muhtelif birimlerine kanun, tüzük ve yönetmeliklerin uygulanması ve diğer tereddüt hasıl olan konular hakkında 53 adet hukuki mütalaa verilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzce adli yargı organlarında 103 adet dava dosyası açılmıştır. Bunlardan 52 adet lehe, 16 adet kısmen lehe, 16 adet idaremiiz aleyhine red ile sonuçlanmış olup 13 adet dosyada borçların ödenmesi nedeni ile işlemden kaldırılmış olup geri kalan dosyalar 2011 yılına devretmiştir.

Genel Müdürlüğümüz aleyhine adli yargı organlarında 21 adet dava dosyası açılmıştır. Bunlardan 8 adet idaremiiz aleyhine kabul, 1 adet idaremiiz aleyhine kısmen kabul, 6 adet idaremiiz leyhine red ile sonuçlanmış, 4 adet ise davacı tarafından takip edilmemiş olup geri kalan dosyalar 2011 yılına devretmiştir.

Genel Müdürlüğümüzce İdari Yargı Organlarında 4 adet dava dosyası açılmıştır. 2 adet dava dosyası idaremiiz lehine kabul, 1 adet dava dosyası idaremiiz aleyhine red ile sonuçlanmış olup geri kalan dosyalar ise 2011 yılına devretmiştir.

Genel Müdürlüğümüz aleyhine İdari Yargı Organlarında 13 adet dava dosyası açılmıştır. Bunlardan 1 adet dava dosyası idaremiiz aleyhine kabul, 2 adet dava dosyası idaremiiz lehine red ile sonuçlanmış olup geri kalan dosyalar ise 2011 yılına devretmiştir.

Asli ve Sulh Ceza Mahkemelerinde 2010 yılı içerisinde mühür fekki ve kaçak su kullanımları nedeniyle Antalya Cumhuriyet Başsavcılığı'na 248 adet suç duyurusunda bulunulmuştur. Bu yıl içerisinde 57 adet ceza davası açılmıştır. 379 adet dosyada mühür kırmak suretiyle kaçak su kullanımına ilişkin kanunun ilgili maddeleri hükümlerince sanıkların cezalandırılmalarına karar verilmiştir. 49 adet dosyada beraat, 6 adet dosyada zaman aşımı nedeniyle red, 10 adet dosyada davanın konusuz kalması nedeniyle işlemden kaldırılmıştır. 154 adet suç duyurusu için takipsizlik kararı verilmiştir. Toplam 446 adet ceza davası halen devam etmektedir.

2010 yılı içerisinde 1.409 adet icra takip dosyasının tüm borçları tahsil edilerek infaz olmuş, tüm dosyalardan 171.881 m³ karşılığı olarak 1.178.775,04 TL tahsil edilmiştir.

Her ay sonu Genel Müdürlüğümüz tarafından koordinasyon toplantısı tertiplenmiş olup Genel Müdür Yardımcıları ve Daire Başkanlarından brifing alınmıştır.

2009 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Mayıs ayında Genel Kurul'da onaylanarak, kabul edilmiştir.

2011 Yılı Performans Programı hazırlanmış ve Kasım ayında Genel Kurul'da onaylanarak kabul edilmiştir.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesinin 2 nci bendi gereği, 2009-2013 Stratejik Planı güncellenerek Kasım ayında Genel Kurulda onaylanarak kabul edilmiştir.

Kurumumuza 2010 yılında TUIK, Valilik ve diğer kurumların yanı sıra Bilgi Edinme Kanunu kapsamında gelen dilekçe, info Asat mailleri, bimer, iletişim mailleri v.b. bilgi talepleri değerlendirilerek, özenle cevaplandırılmıştır.



Kurşunlu Şelalesi / ANTALYA

II

AMAÇ ve HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER





AMAÇ VE HEDEFLER İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ



❖ ALTYAPI YATIRIM

AMAÇ 1 : Su kaynaklarının korunarak etkin ve verimli kullanılması.

Hedef 1.1 : Şebeke fiziksel kayıplarının düşürülerek, dünya standardına getirilmesi.

Hedef 1.2 : Alternatif su kaynaklarının yaratılması.

AMAÇ 2 : Su kaynaklarının havza planlarının oluşturulması.

Hedef 2.1 : Su kaynaklarının korunması ve tedbirlerin alınması.

AMAÇ 3 : Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması.

Hedef 3.1 : Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi.

Hedef 3.2 : Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı.

AMAÇ 4 : Gelişmekte olan şehrimizin alt yapı sorunlarının giderilmesi.

Hedef 4.1 : Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak.

Hedef 4.2 : Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak.

Hedef 4.3 : Abonelerin konumlarını ve şebeke bağlantı noktalarını belirleyerek, içme suyu şebeke verileri ile abone bilgilerinin ilişkilendirilmesi.

AMAÇ 5 : Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek.

Hedef 5.1 : Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak.

AMAÇ 6 : Tesislerin bakımı ve modern hale getirilmesi.

Hedef 6.1 : Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi.

AMAÇ 7 : Kurumun kendi araç ve iş makinelerini temin ederek maliyetleri düşürmek.

Hedef 7.1 : Yeni iş makinelerinin ve kara taşıtlarının temini.

❖ ÇEVRE VE SAĞLIK

- AMAÇ 8** : Yeraltı su kaynaklarının korunması.
- Hedef 8.1** : Yeraltı su kaynaklarının korunmasına yönelik çalışmaların yapılması.
- Hedef 8.2** : Tüketilen suyun hijyenik olması ve belirlenen standartlara uymasının sağlanması.
- AMAÇ 9** : Atıksu deşarjlarının bakteriyolojik olarak kontrolü ve denetlenmesi ile organik gübrenin tarımda kullanılmasının ruhsatlandırılması.
- Hedef 9.1** : Atıksu artıma tesislerinde gerekli analizlerin ve dezenfeksiyonun yapılması.

❖ KURUMSALLAŞMA VE VERİMLİLİK

- AMAÇ 10** : İş verimliliğinin artırılması.
- Hedef 10.1** : Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması.
- Hedef 10.2** : Kurum çalışanların performanslarını arttırmak, çağdaş, profesyonel ve huzurlu bir iş ortamı sunmak.
- Hedef 10.3** : Çalışma şartlarının iyileştirilmesi.
- Hedef 10.4** : Personelin iş bilgisinin ve motivasyonun artırılması, takım ruhunun geliştirilmesi.
- Hedef 10.5** : Birimlerle iş birliği yapmak ve bilgi alış-verişinde bulunmak.
- Hedef 10.6** : Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak.
- AMAÇ 11** : Kurum içi iletişimi geliştirmek.
- Hedef 11.1** : Araçların periyodik bakımlarını düzenli olarak yapmak, sevk ve idaresini daha verimli hale getirmek.
- Hedef 11.2** : Kurumumuza ait tesislerin temizlik , peyzaj ve bahçe bakımlarının hizmet alımı ile yapılarak Kurumumuzun asli işine konsantrasyonunun sağlanarak verimliliğin artırılması.
- Hedef 11.3** : Bürokrasinin azaltılması ve iş akışının hızlandırılması.
- AMAÇ 12** : Asat Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan Müdürlüklerin iç ve dış taleplerinin yasalar çerçevesinde, süratli olarak temin edilmesi ve kayıtlarının doğru olarak yapılmasını sağlamak.
- Hedef 12.1** : Mal ve hizmet tanımlamasının sağlanması.
- Hedef 12.2** : Doğru malzeme ve hizmeti en hesaplı veren firmalara ulaşmak.
- Hedef 12.3** : Mal ve hizmet alımlarının ana ihale yöntemleri ile karşılanarak doğrudan temin usulü ile yapılan alımların azaltılması.

❖ SU BİLİNCİ OLUŞTURMAK

- AMAÇ 13** : ASAT'ın faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak.
- Hedef 13.1** : İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak.

❖ İÇ DENETİM VE GÜVENLİK

- AMAÇ 14** : Norm Kadro Standartları ve İlkelerine İlişkin Esaslar dahilinde Teftiş Kurulu teşekkül ettirilmesi halinde tüm birimleri teftiş etmek.
- Hedef 14.1** : Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.
- AMAÇ 15** : Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak.
- Hedef 15.1** : Teknolojik cihazlardan faydalanmak, üretim ve dağıtımda fiziki düzenlemeler yapmak.
- Hedef 15.2** : Güvenlik hizmetinin daha kapsamlı yapılmasını sağlamak.
- AMAÇ 16** : Olağanüstü hallere ve tabii afetlere hazır olmak.
- Hedef 16.1** : Olağanüstü hal ve tabii afet durumlarında önemli (kritik) personelin hizmetine devam etmesinin sağlanması.

❖ HİZMET KALİTESİ

- AMAÇ 17** : Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak
- Hedef 17.1** : Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.



AMAÇ VE HEDEFLER TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

❖ Su Kaynaklarının Korunması

Su kaynakları yenilenebilir kaynaklar olmakla beraber, sınırsız değildir. Su kaynakları üzerinde olumsuz etkisi olan; sanayileşme, kimyasal ürün kullanımı sonucunda ortaya çıkan atıkların doğaya kontrolsüz bırakılması, hızla artan nüfusun oluşturduğu çarpık kentleşme, doğanın hor kullanılması sonucunda ortaya çıkan küresel ısınma, kuraklık vb. faktörlerin kirliliği arttıran en önemli sebepler arasında olması suyun öneminin ivedi bir şekilde kavranması ve bu bağlamda gerekli koruma önlemlerinin alınmasını zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle ASAT Genel Müdürlüğü olarak su kaynaklarımızın korunması temel politika ve önceliklerimiz arasında önem arz etmektedir. Kuruluşumuz üzerine düşen her türlü görev ve sorumluluğu, tüm yetkilerini, kanunlar çerçevesinde kullanarak yerine getirmektedir.

❖ Atıksu Arıtımının En İyi Şekilde Yapılarak Doğanın Korunması ve Atıksuyun Geri Kazanılması

Daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaşayabilmek için çevreyi korumak, geliştirmek ve iyileştirmek gerekmektedir. Günümüzde hızlı sanayileşmenin ve nüfus artışının bir sonucu olarak çevre kirlenmesi artmaktadır. Bu yoğun kirlenmeye bağlı olarak ekolojik denge bozulmaktadır. Özellikle de deniz, göl ve akarsu gibi su kaynaklarına deşarj edilen atık sular buradaki doğal dengenin bozulmasına ve su kaynaklarının kirlenmesine yol açmaktadır. Bu nedenle atık suların sağlıklı bir şekilde toplanarak, arıtma tesislerinde arıtılması gerekmektedir.

Arıtılan atık sular ortam şartlarına bağlı olarak, deşarj edilebileceği gibi geri kazanılarak tekrar çeşitli ortamlarda da kullanılabilir. Asat olarak kentimizin yeraltı ve yerüstü su kaynaklarının korunması amacıyla atık su toplama ve arıtma sistemlerine çok büyük önem verilmektedir. Şehir merkezinde kent nüfusunun %70'ne ait atık sular kanalizasyon sistemi ile toplanarak, Hurma ve Lara İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesislerinde arıtılmaktadır.

❖ Su Kaynaklarının Etkin Kullanımını Sağlamak

Son yıllarda Antalya'nın nüfusunun her yıl biraz daha artması ve buna bağlı olarak kentsel yapıda önemli değişim ve dönüşümlerin yaşanması ile mekansal gelişmeler Antalya'nın idari sınırlarını aşarak çevre yerleşmeleri de içine alacak biçimde genişlemesine neden olmuştur. Antalya içme suyu ihtiyacını yeraltı su kaynaklarından karşılamaktadır. Bunun için 44 adet kuyu ve 3 adet kaynak kullanılmaktadır. Yapılan çalışmalar neticesinde Antalya ilinde; konutlarda gün içinde kişi başı 112 litre, kamu kurumlarında 28 litre. ve turistik tesislerde ise kişi başı 225 litre su kullanılmaktadır. Günlük toplam ihtiyaç ise; 1999 yılında 140 litre iken bunun 2020 yılında da 216 lt olacağı öngörülmektedir. Yapılan tüm bu çalışmalar doğrultusunda Kuruluşumuz gelecek nesillere sağlıklı ve içilebilir kalitede su bırakabilmek için yeni projeler üretmektedir. Bu projeler doğrultusunda var olan su kaynaklarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak için, halkımızı bilinçlendirerek gerekli önlemleri almaktadır.

❖ Hizmet Kalitesini Yükseltmek

ASAT, suyun hayati öneminin farkında olan bir kurum olarak, suyu Antalya halkına ve gerekli olan her yere ulaştırmayı bir kamu hizmeti olarak görmektedir. Müşteri memnuniyeti ve kaliteli hizmet odaklı çalışan kuruluşumuz Antalya iline daha iyi hizmet verebilmek için; Müşteri Hizmetlerinde bulunan öneri ve şikayet kutuları, BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) ve Alo 185 hattına Antalya halkından gelen şikayet ve önerileri: Genel Müdürlüğümüz bünyesinde değerlendirilerek en kısa zamanda ve düzenli olarak vatandaşlarımıza geri dönüşler yapılmaktadır. Ayrıca 2007 yılında yapımına başlanılan hizmet binamıza 2008 yılı Nisan ayında taşınarak burada halkımıza temiz bir ortamda, güler yüzlü personellerle hizmet sunmaktayız. Hizmet kalitesini her geçen gün arttırmak kurumumuzun öncelikli politikaları arasındadır.

❖ Yeni Su Kaynakları Kazandırmak

Yaşam standardının yükselmesine bağlı olarak ülkemizde kişi başı günlük 270 litre kullanma suyu tüketilmektedir. Turizm sektörünün hızla gelişmesi ve artan nüfus neticesinde 2023 yılında, yılda 22 milyar m³ su tüketileceği tahmin edilmektedir. Tüm bu tahminlerin ışığında gelecek nesillere sağlıklı ve yeterli su bırakabilmek için kurum olarak Antalya'nın mevcut su kaynaklarına yenilerinin eklenmesi gerektiği düşüncesindeyiz. ASAT bu hedefle hareket ederek Antalya'nın yeraltı ve yerüstü su kaynaklarını tespit etmekte ve bunlara yenilerini eklenmeye çalışmaktadır.

❖ Kaliteli Su Sunmak

Antalya birçok dünya kentinden farklı olarak içilebilir kalitede su kaynaklarına sahip bulunmaktadır. ASAT olarak kaynağından, yerin 100 metre derinliğinden çıkarttığımız suyu, klorlayarak sağlıklı bir şekilde Antalya halkına ulaştırmaktayız. Genel Müdürlüğümüz bünyesinde ve Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde her gün 75 noktadan alınan su numunelerinin klor kontrolü yapılmaktadır.

Ayrıca yönetmelikte belirlenen sıklıktan daha fazla belirlenmiş bir program çerçevesinde, ASAT haftanın 7 günü 24 saat su numunelerinin bakteriyolojik ve kimyasal analizlerini yapmaktadır. Bu analizler halkımızın şikâyetinin olduğu noktalardan su numuneleri alınarak da yapılabilmektedir. Amaç Antalya'nın var olan su kaynaklarını kullanarak, halkımıza daha iyi hizmet vermek ve içilen suyun kalitesini yükselterek damak zevkini arttırmaktadır. Bu bağlamda ASAT'ın tüm bu çalışmaları ilerleyen yıllarda da artarak devam edecektir.

❖ Sürekli Gelişime Açık Lider Bir Kurum Olmak

ASAT, Ülkemizde turizmin gözbebeği aynı zamanda da bir dünya şehri olan Antalya'ya hizmet etmektedir. Kurum olarak amacımız halkımıza ve dünyanın her yerinden gelen turistlere daha güzel bir Antalya sunabilmektir. Genel Müdürlük olarak sürekli gelişen, lider bir kurum olmak için işimizle ilgili her konuda yeni fikirleri, projeleri ve günümüzün teknolojik imkanlarını değerlendirmekteyiz. ASAT, bu temel politikayla hareket ederek bugün olduğu gibi ilerleyen yıllarda da konusunda lider bir kurum olarak, yol göstermeye devam edecektir.



Düden Şelalesi / ANTALYA

III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

- 1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI
- 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR
- 3- MALİ DENETİM SONUÇLARI





ASAT'ın bütçesi analitik bütçe esaslarına göre hazırlanır. Mali yıl bütçesi, takip eden iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte değerlendirilir. Genel Müdürlükçe hazırlanan bütçe, Yönetim Kurulunca incelenerek Genel Kurul kararı ile yürürlüğe girer.

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2010 yılı bütçe giderleri toplam 227.649.000,00 TL, bütçe gelirleri toplamı red ve iadeler sonrası net 184.056.000,00 TL olarak planlanmıştır. Toplam gider bütçesi gerçekleşme oranı %90,68 tutarı 206.432.113,64 TL, toplam gelirler gerçekleşme oranı %78,74 gerçekleşen tutar 144.931.484,35 TL'dir.

Gerçekleşen gider toplamında sermaye harcamaları (yatırım, sabit kıymet ve taşıt alımı, büyük onarım ve yapım giderleri) %52,40 ile en yüksek paya sahiptir. Bunu %27,62 ile mal ve hizmet alım giderleri, %11,52 ile personel giderleri, %5,7 ile faiz giderleri, %2,22 ile sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri %0,24 ile cari transferler, %0,3 ile sermaye transferleri izlemektedir.

2010 yılında Dünya Bankası ve Avrupa Yatırım Bankası dönem borçlarının, yapılan ikraz anlaşmalarına istinaden Hazine Müsteşarlığına devredilmesi nedeniyle, Hazineye 12.686.554,11 TL, İller Bankası A.Ş'ne 15.499.656,64 TL ve yurtiçi bankalara 11.126.119,24 TL olmak üzere toplam 39.312.329,99 TL anapara geri ödemesi ve Hazineye, İller Bankası A.Ş ve yurtiçi bankalara toplam 10.798.058,81 TL faiz ve komisyon olmak üzere toplam 50.110.388,80 TL borç ödemesi gerçekleşmiştir.

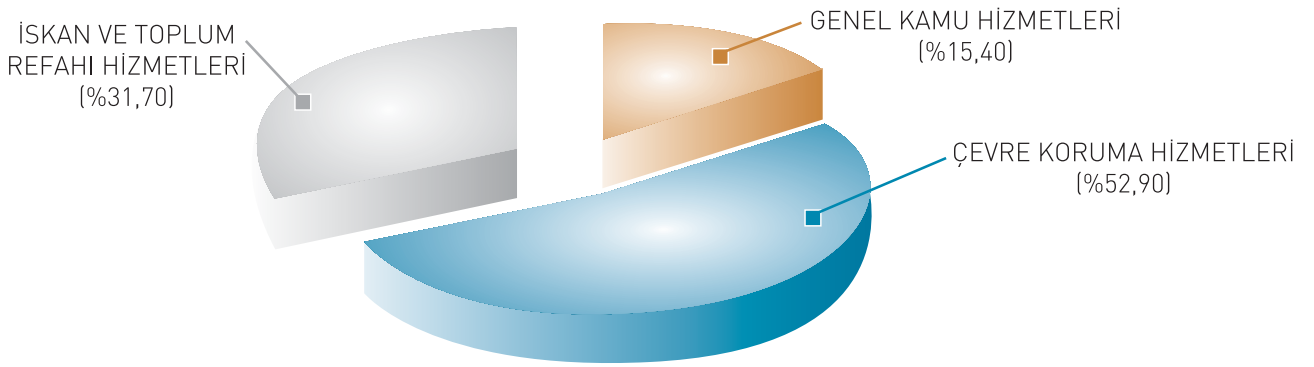
İçme suyu ve atıksu yatırımları için İller Bankası A.Ş aracılığı ile Dünya Bankasından 72.465.100,78 TL kredi kullanılmıştır. Ayrıca yurtiçi bankalardan 14.810.000,00 TL kredi kullanılmıştır.

2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2010 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

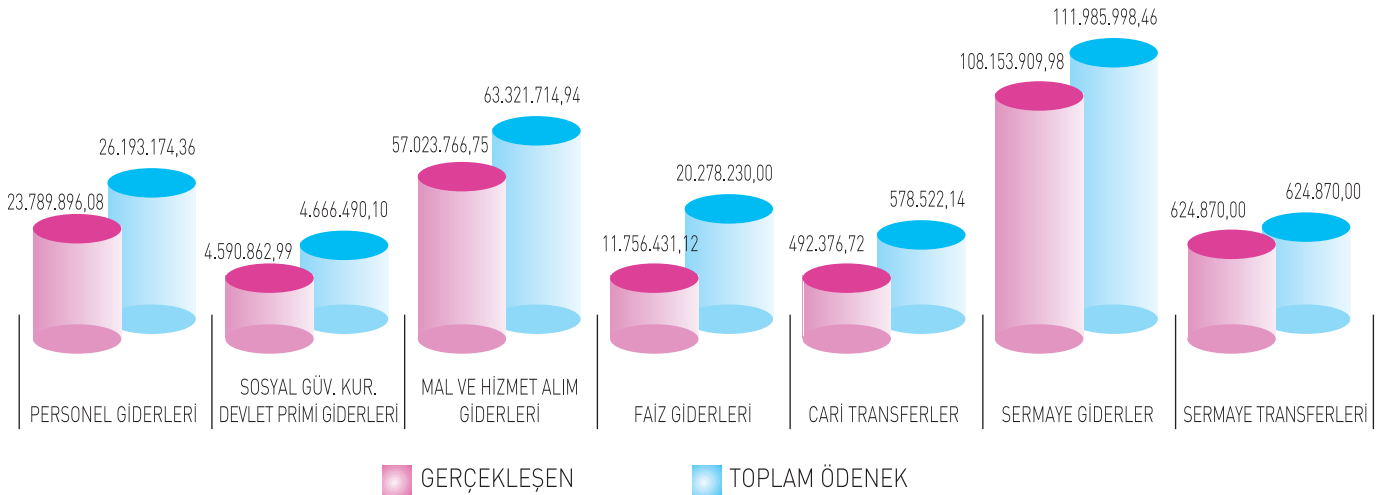
FONKSİYON	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GERÇEKLEŞEN	GERÇEK ORAN (%)
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	46.627.200,00	31.846.648,29	68,30
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	109.497.650,00	109.226.644,40	99,75
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	71.524.150,00	65.358.820,95	91,38
TOPLAM		227.649.000,00	206.432.113,64	90,68

2010 YILI BÜTÇE GİDERLERİ FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI (%)



2010 YILI BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞME TABLOSU

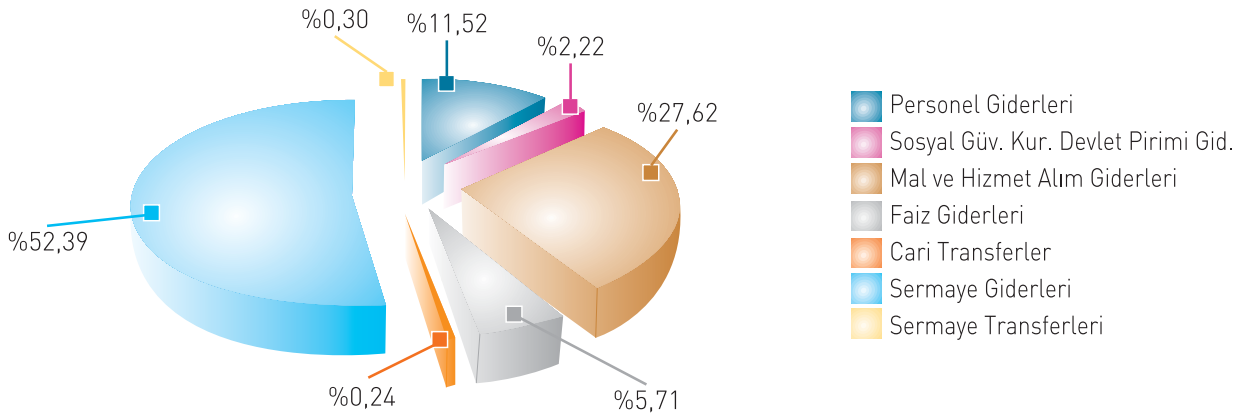
GİDERLER	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
PERSONEL GİDERLERİ	23.704.600,00	26.193.174,36	23.789.896,08	90,82
SOSYAL GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.814.000,00	4.666.490,10	4.590.862,99	98,38
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	87.245.900,00	63.321.714,94	57.023.766,75	90,05
FAİZ GİDERLERİ	20.903.100,00	20.278.230,00	11.756.431,12	57,98
CARİ TRANSFERLER	649.400,00	578.522,14	492.376,72	85,11
SERMAYE GİDERLERİ	91.332.000,00	111.985.998,46	108.153.909,98	96,58
SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	624.870,00	624.870,00	100,00
TOPLAM	227.649.000,00	227.649.000,00	206.432.113,64	90,68





MALİ BİLGİLER

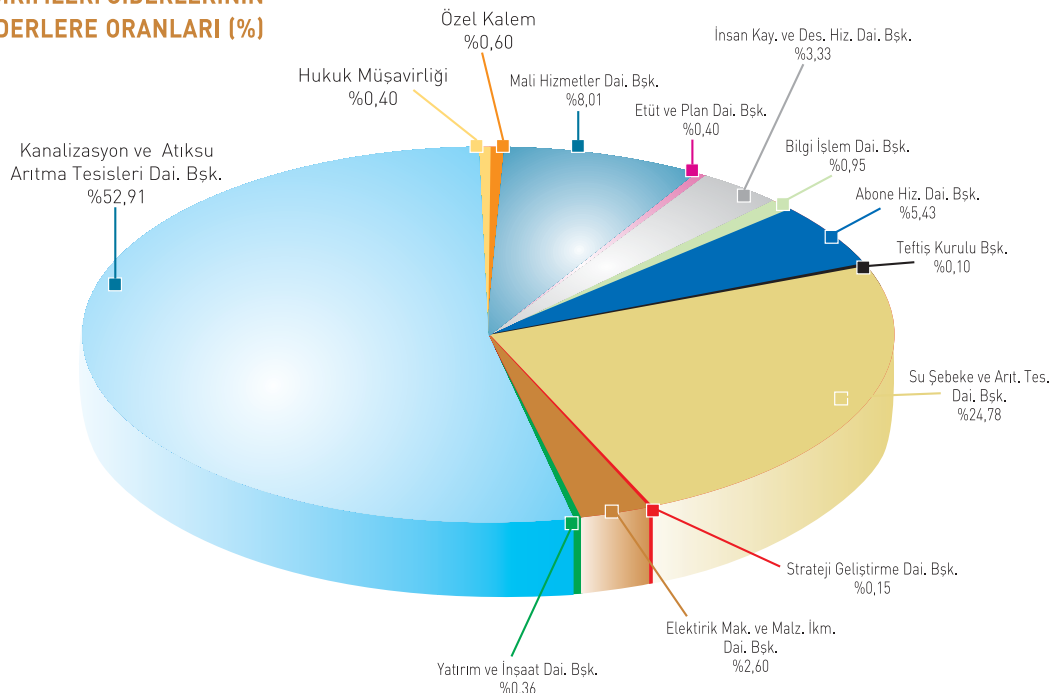
2010 YILI GİDERLERİNİN TOPLAM GİDERLER İÇİNDEKİ ORANLARI (%)



2010 YILI HARCAMA BİRİMLERİ ÖDENEKLERİ ve HARCAMA MİKTARLARI (TL)

HARCAMA BİRİMİ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Özel Kalem	1.013.300	1.238.480,28	1.238.480,28	%100,0
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	26.329.800	26.354.492,66	16.526.865,46	%67,07
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	9.113.800	8.995.000,00	6.874.391,60	%76,4
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2.820.800	2.828.300,00	1.953.431,16	%69,1
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	7.088.900	7.100.600,00	5.361.238,32	%75,5
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	1.051.700	1.051.700,00	750.434,48	%71,4
Abone Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	17.160.700	13.950.714,93	11.206.405,17	%80,3
Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı	3.219.300	3.139.300,00	821.375,58	%26,2
Teftiş Kurulu Başkanlığı	142.600	197.010,31	197.010,31	%100,0
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	284.800	353.007,34	300.687,29	%85,2
Hukuk Müşavirliği	989.100	995.800,00	830.034,46	%83,4
Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	48.633.100	51.946.944,48	51.145.115,13	%98,5
Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	109.801.100	109.497.650,00	109.226.644,40	%99,8
TOPLAM	227.649.000	227.649.000,00	206.432.113,64	%90,68

HARCAMA BİRİMLERİ GİDERLERİNİN TOPLAM GİDERLERE ORANLARI (%)

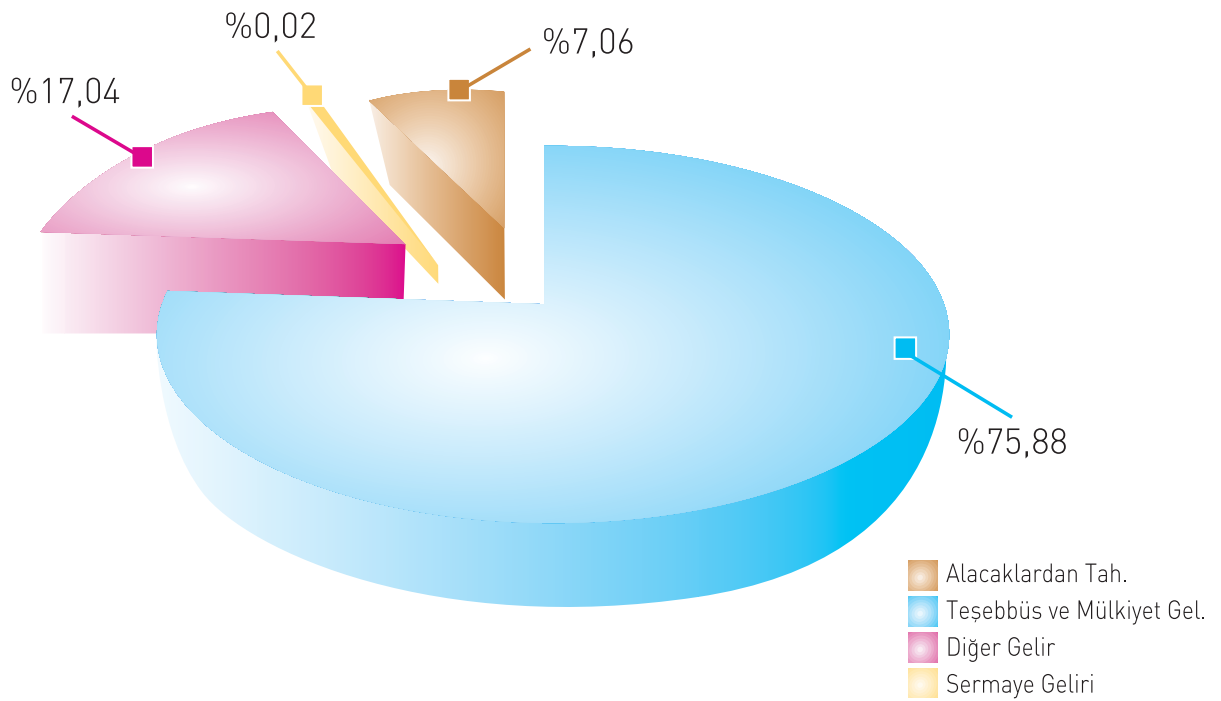


2010 YILI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ / 01.01.2010 - 31.12.2010 TARİHLERİ ARASI

GELİRLERİN KODU				AÇIKLAMA	2010 YILI BÜTÇELENE	YILI TAHSİLATI	TAHSİLATAN RED ve İADE	NET TAHSİLAT	GERÇEK ORANI (%)
I	II	III	IV						
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	127.272.700,00	110.085.908,04	109.362,57	109.976.545,47	86,41
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	86.400,00	56.303,60	0,00	56.303,60	65,17
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	180.300,00	10.845,96	33,07	10.812,89	6,00
03	1	2	02	Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	1.041.000,00	680.881,72	0,00	680.881,72	65,41
03	1	2	06	Labaratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	177.000,00	847,94	0,00	847,94	0,48
03	1	2	16	Elektrik Enerjisi Gelirleri	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	4.414.900,00	3.618.169,47	39.818,11	3.578.351,36	81,05
03	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	0,00	13.743,92	0,00	13.743,92	
03	4	5	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	14.177.400,00	13.569.581,95	4.347,89	13.565.234,06	95,68
03	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	107.066.200,00	92.098.116,81	61.913,50	92.036.203,31	85,96
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	19.500,00	37.416,67	3.250,00	34.166,67	175,21
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	250,00	0,00	250,00	100,00
04	4	1	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	250,00	0,00	250,00	100,00
05				Diğer Gelirler	34.923.600,00	24.753.620,90	63.761	24.689.860	70,70
05	1	4	01	Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	22.000,00	5.944,40	0,00	5.944,40	27,02
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	10.000,00	2.374,38	0,00	2.374,38	23,74
05	1	9	03	Mevduat Faizleri	117.900,00	126.626,27	0,00	126.626,27	107,40
05	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	3.095,93	0,00	3.095,93	100,00
05	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	12.731.000,00	13.292.560,22	0,00	13.292.560,22	104,41
05	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	6.602.500,00	1.977.817,81	55.355,55	1.922.462,26	29,12
05	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	13.385.500,00	5.929.509,70	5.486,66	5.924.023,04	44,26
05	2	9	99	Diğer Paylar	2.700,00	624.885,76	0,00	624.885,76	23.143,92
05	3	2	04	Çevre İdari Para Cezaları	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	3	4	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zammı	1.778.000,00	1.010.739,51	434,58	1.010.304,93	56,82
05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	1.238.117,12	2.350,00	1.235.767,12	100,00
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakti Teminatlar	0,00	106.705,86	0,00	106.705,86	100,00
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	0,00	55.294,89	0,00	55.294,89	100,00
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	213.000,00	379.949,05	133,76	379.815,29	178,32
06				Sermaye Gelirleri	0,00	26.164,77	0,00	26.164,77	100,00
06	2	1	01	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	26.164,77	0,00	26.164,77	100,00
08				Alacaklardan Tahsilat	22.000.000,00	10.238.663,76	0,00	10.238.663,76	0,00
08	1	5	02	Belediyelerden	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	1	6	79	Diğer Mali Kurumlardan	15.000.000,00	10.238.663,76	0,00	10.238.663,76	68,26
09				ARA TOPLAM	184.196.300,00	145.104.607,47	173.123,12	144.931.484,35	78,68
09				Red ve İadeler (-)	140.300,00	0,00	173.123,12	0,00	0,00
09	3	4	05	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	140.300,00	0,00	173.123,12	0,00	0,00
				TOPLAM	184.056.000,00	145.104.607,47	173.123,12	144.931.484,35	78,74



2010 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN TOPLAM GELİRLER İÇİNDEKİ ORANLARI (%)



ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2010 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yard. Hes. I	Yard. Hes. II	GİDERİN TÜRÜ	CARİ YILI (2010)
630	01		Personel Giderleri	23.789.896,08
630	01	1	Memurlar	2.897.458,57
630	01	3	İşçiler	20.872.695,74
630	01	4	Geçici Personel	19.741,77
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.590.712,18
630	02	1	Memurlar	516.412,67
630	02	3	İşçiler	4.074.299,51
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.092.090,64
630	03	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	322.816,79
630	03	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	16.720.182,40
630	03	3	Yolluklar	60.984,18
630	03	4	Görev Giderleri	3.614.445,26
630	03	5	Hizmet Alımları	21.367.446,79
630	03	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	19.857,38
630	03	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.827.203,91
630	03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	6.156.592,59
630	03	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	2.561,34
630	04		Faiz Giderleri	20.047.649,52
630	04	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	19.130.111,48
630	04	3	Dış Borç Faiz Giderleri	917.538,04
630	05		Cari Transferler	463.905,08
630	05	1	Görev Zararları	108.009,48
630	05	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	355.895,60
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	15.676.237,18
630	11	2	Menkul Kıymet ve Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	8.116,34
630	11	7	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsinden Alacaklardaki Azalışlar	15.668.120,83
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,01
630	12		Gelirlerin Red ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	41.708,02
630	12	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	40.013,54
630	12	5	Diğer Gelirler	1.694,48
630	13		Amortisman Giderleri	18.742.762,31
630	13	1	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	18.087.379,43
630	13	2	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	655.382,88
GİDERLER TOPLAMI				133.444.961,01

Hesap Kodu	Yard. Hes. I	Yard. Hes. II	GELİRİN TÜRÜ	CARİ YILI (2010)
600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	102.872.549,73
600	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.278.356,32
600	03	4	Kurumlar Hasılatı	98.565.238,60
600	03	6	Kira Gelirleri	28.954,81
600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	329.530,08
600	04	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	329.530,08
600	05		Diğer Gelirler	25.972.474,00
600	05	1	Faiz Gelirleri	137.265,74
600	05	2	Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	22.582.886,31
600	05	3	Para Cezaları	2.670.248,57
600	05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	582.073,38
600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	8.741.524,81
600	11	1	Döviz Mevcudunun Değerlendirilmesinde Oluşan Olumlu Kur Farkları	28.631,71
600	11	2	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalış	8.712.893,10
GELİRLER TOPLAMI				137.916.078,62
FAALİYET SONUÇLARI (+)				4.471.117,61



AKTİFLER	2010 [CARİ YIL]	PASİFLER	2010 [CARİ YIL]
I- DÖNEN VARLIKLAR	84.842.739,58	III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	63.072.720,96
10 Hazır Değerler	5.950.649,75	30 Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	30.327.815,84
100 Kasa Hesabı	7.328,30	300 Banka Kredileri Hesabı	13.337.777,48
102 Banka Hesabı	2.066.944,51	303 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	16.990.038,36
105 Döviz Hesabı	159.812,39	31 Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	13.375.646,81
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	3.716.564,55	310 Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	13.375.646,81
11 Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	32 Faaliyet Borçları	4.497.158,46
118 Diğer Menkul kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00	320 Bütçe Emanetleri Hesabı	4.497.158,46
12 Faaliyet Alacakları	22.305.157,50	33 Emanet Yabancı Kaynaklar	10.862.122,80
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	21.248.042,51	330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	8.337.508,82
122 Giderlerden Tecilli ve Tehilli Alacaklar Hesabı	869.464,39	333 Emanetler Hesabı	2.524.613,98
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	187.650,60	36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	4.009.514,05
13 Kurum Alacakları	36.077.311,61	360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.671.770,03
132 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	36.077.311,61	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	1,339,099,39
14 Diğer Alacaklar	253.088,73	362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	911.489,12
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	253.088,73	363 Kamu İdareleri Payları Hesabı	87.155,51
15 Stoklar	5.529.961,72	38 Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Giderler Tahakkukları	0,00
150 İlk Madde ve Malzemeler	5.529.961,72	381 Gider Tahakkukları Hesabı	0,00
16 Ön Ödemeler	158.745,87	39 Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	463,00
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	158.745,87	397 Sayım Fazlaları Hesabı	463,00
165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00		
19 Diğer Dönen Varlıklar	14.567.824,40	IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	441.820.728,13
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	11.736.889,94	40 Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	411.531.705,76
191 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	2.826.098,84	400 Banka Kredileri Hesabı	392.273.650,46
197 Sayım Noksancıları Hesabı	4.835,62	409 Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	19.258.055,30
		41 Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	21.824.259,15
II- DURAN VARLIKLAR	709.392.240,08	410 Dış Mali Borçlar Hesabı	21.824.259,15
23 Kurum Alacakları	0,00	43 Diğer Borçlar	8.464.763,22
232 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	430 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	8.464.763,22
24 Mali Duran Varlıklar	871.861,96		
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	199.291,96	V- ÖZ KAYNAKLAR	289.341.530,57
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hes.	672.570,00		
25 Maddi Duran Varlıklar	708.520.093,04	50 Net Değer	250.201.197,63
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	1.876.985,87	500 Net Değer Hesabı	250.201.197,63
251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	643.820.568,37	52 Yeniden Değerlenme Farkları	29.382.631,01
252 Binalar Hesabı	18.715.548,08	522 Yeniden Değerlenme Farkları Hesabı	29.382.631,01
253 Tesis, Makina ve Cihazlar	3.634.258,13	57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	7.229.522,51
254 Taşıtlar Grubu	930.602,28	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	7.229.522,51
255 Demirbaşlar Grubu	5.827.043,18	58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-1.942.938,19
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-126.968.454,76	580 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-1.942.938,19
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	160.127.868,28	59 Dönem Faaliyet Sonuçları	4.471.117,61
259 Yatırım Avansları Hesabı	555.673,61	590 Dönem Faaliyet Sonucu Hesabı	4.471.117,61
26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	591 Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00
260 Haklar Hesabı	903.273,30		
264 Özel Maliyetler Hesabı	366.030,38		
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-1.269.303,68		
28 Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Taahhukları	285,08		
280 Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	285,08		
AKTİF TOPLAM	794.234.979,66	PASİF TOPLAM	794.234.979,66
IX- NAZIM HESAPLAR	61.189.509,70	IX- NAZIM HESAPLAR	61.189.509,70
91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	29.359.601,81	91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	29.359.601,81
910 Teminat Mektupları Hesabı	29.359.601,81	911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	29.359.601,81
92 Taahhüt Hesapları	31.600.612,99	92 Taahhüt Hesapları	31.600.612,99
920 Gider Taahhütleri Hesabı	31.600.612,99	921 Gider Taahhütleri Hesabı	31.600.612,99
	229.294,90		229.294,90
930 Verilen Teminat Mektubu Hesabı	229.294,90	931 Verilen Teminat Mektubu Hesabı	229.294,90
GENEL TOPLAM	855.424.489,36	GENEL TOPLAM	855.424.489,36

I	II	III	IV	2010 YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	TL (-/+)
1				İÇ BORÇLANMA	47.962.770,79
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	47.962.770,79
		51		İller Bankasından	56.965.444,14
			1	Borçlanma	72.465.100,78
			2	Ödeme	-15.499.656,64
		52		Diğer Bankalardan	3.683.880,76
			1	Borçlanma	14.810.000,00
			2	Ödeme	-11.126.119,24
		53		Diğer (Hazine Müsteşarlığı)	-12.686.554,11
			2	Ödeme	-12.686.554,11
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	5.950.649,75
	1			KASA	7.328,30
		1		Kasa	7.328,30
			1	Türk Lirası Cinsinden Kasa Nakti	7.328,30
	2			BANKALAR	5.943.321,45
		1		Bankalar	5.943.321,45
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	5.783.509,06
			2	Döviz Cinsinden Banka Hesapları	159.812,39
	3			MENKUL KIYMETLER	0,00
		1		Hisse Senedi	0,00
			1	Kamu Sektörü Hisse Senetleri	0,00
				TOPLAM	53.913.420,54



MALİ BİLGİLER

Gelir Bilgileri

2010 yılında ASAT Genel Müdürlüğünce 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda verilen yetki ve sorumluluk çerçevesinde Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içerisindeki 13 farklı semtteki veznelerimizde tahsilat yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzün www.asat.gov.tr internet adresindeki sitesinden kredi kartı ile su faturası ödeyen vatandaşlarımızın güvenliği için, 01/03/2010 tarihinden itibaren internet sitemize 3D secure sistemi (Uluslararası güvenlik platformu) entegre edilmiştir.

2010 yılında başta 13 farklı semtteki veznelerimiz olmak üzere, internet üzerinden sanal pos ile www.asat.gov.tr'den online olarak, 21 farklı bankada gişe tahsilatı ve otomatik ödeme talimatı olarak ve PTT şubelerinden su fatura tahsilatları yapılmaktadır. 2009 yılı işlem adedine göre 2010 yılında, Bankalardan ödeme işlemi yapanlarda %24,31, PTT'ye ödeme işlemi yapanlarda %8,60 ve internet üzerinden ödeme işlemi yapanlarda ise % 2,29 artış görülmüştür.

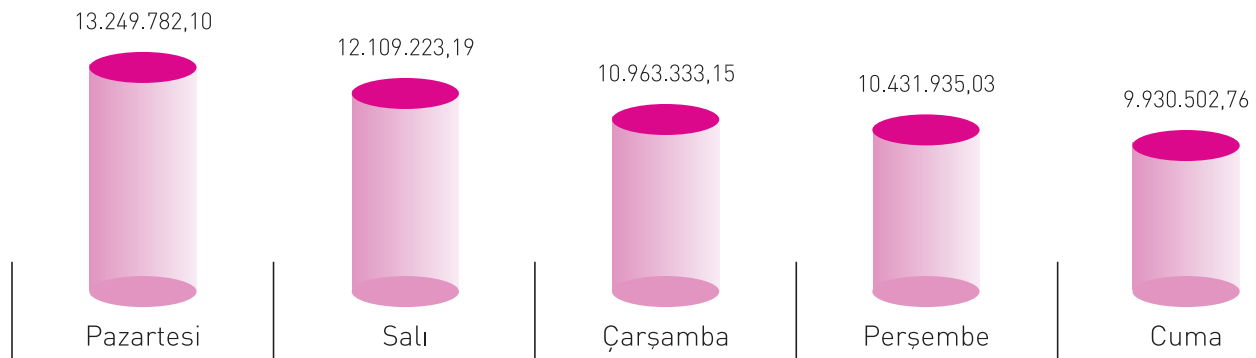
2010 yılında Toplam tahsilatımız 129.364.007,38 TL'dir. Tahsilatlarımızın 56.684.776,23 TL'si (%43,82) Asat tahsilat veznelerinde, 31.181.225,80 TL'si (%24,10) bankalarda, 25.037.746,68 TL'si (%19,35) İnternette, 11.911.836,02 TL'si (%9,21) PTT Şubelerinde, 4.548.422,65 TL'si (%3,52) EFT ile yapılmıştır.

2010 yılında kesilen makbuz adedi 4.557.370 olup, Toplam tahsil edilen su miktarı 51.467.878m³'dür.

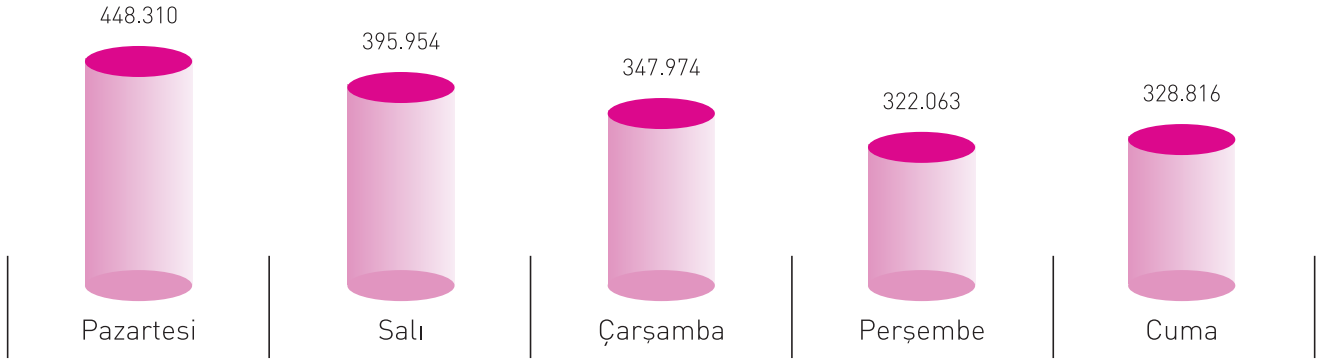
2010 YILI ÖDEME YERİNE GÖRE TAHSİLAT TUTARLARI, MAKBUZ ADEDİ ve SU MİKTARI BİLGİLİ

Ödeme Yerleri	Tahsilat (TL)	Toplam Tahsilat Tutarına Oranı (%)	Kesilen Makbuz Adedi (Adet)	Kesilen Makbuzların Toplam Makbuza Oranı (%)	Tahsil Edilen Su Miktarı (M ³)	Tahsil Edilen Su Miktarının Toplam Tahsil Edilen Miktarına Oranı (%)
Asat Veznelerinden Yapılan	56.684.776,23	%43,82	1.843.117	%40,44	18.234.204	%35,43
Bankalardan Yapılan	31.181.225,80	%24,10	1.038.260	%22,78	14.148.680	%27,49
İnternette Yapılan	25.037.746,68	%19,35	1.091.360	%23,95	10.559.597	%20,51
PTT Şubelerinden Yapılan	11.911.836,02	%9,21	584.633	%12,83	5.443.666	%10,58
EFT ile Yapılan	4.548.422,65	%3,52			3.081.731	%5,99
TOPLAM	129.364.007,38		4.557.370		51.467.878	

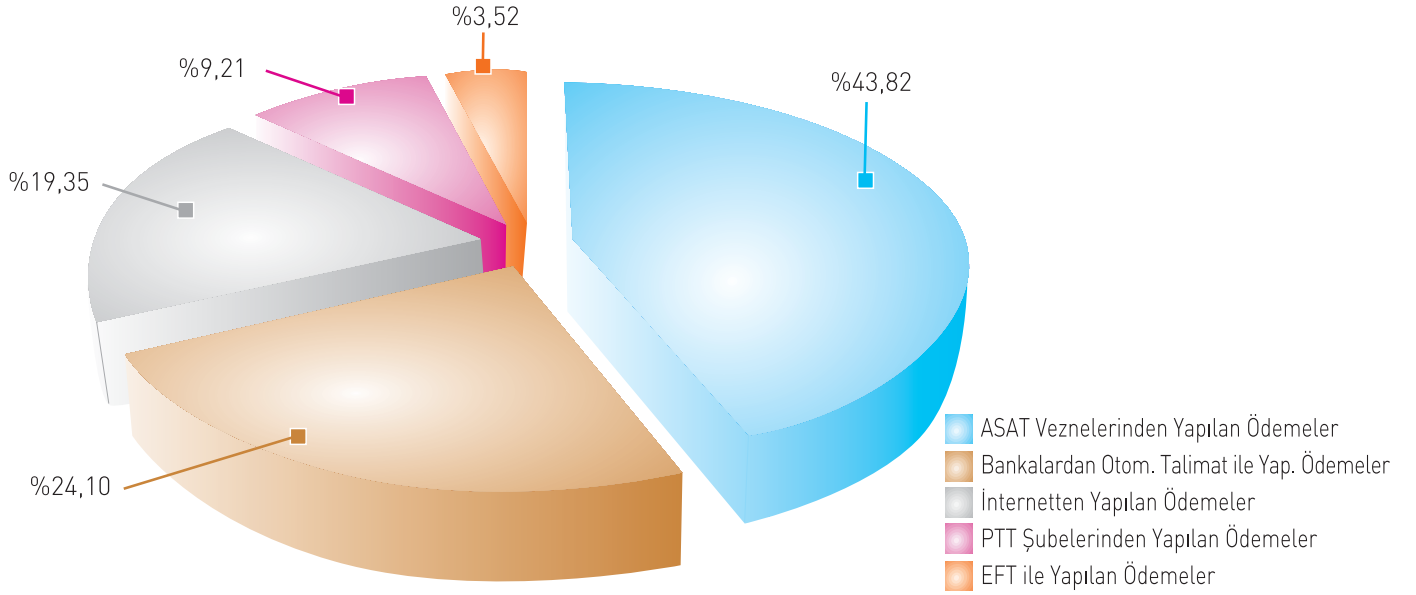
2010 YILINDA GÜNLERE GÖRE ASAT VEZNELERİNDEN YAPILAN TAHSİLAT TUTARLARI (TL)



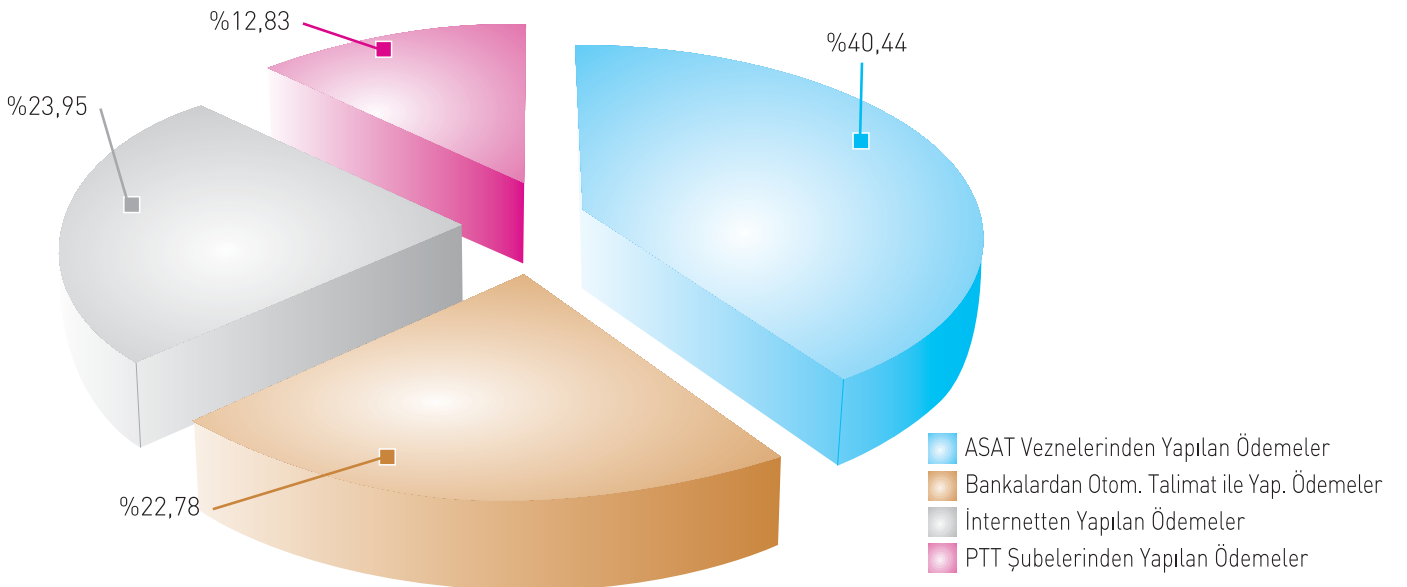
2010 YILINDA GÜNLERE GÖRE ASAT VEZNELERİNDE KESİLEN MAKBUZ ADEDİ



2010 YILINDA YAPILAN TAHSİLATLARIN YAPILDIĞI YERE GÖRE TOPLAM TAHSİLAT İÇİNDEKİ ORANLARI (%)



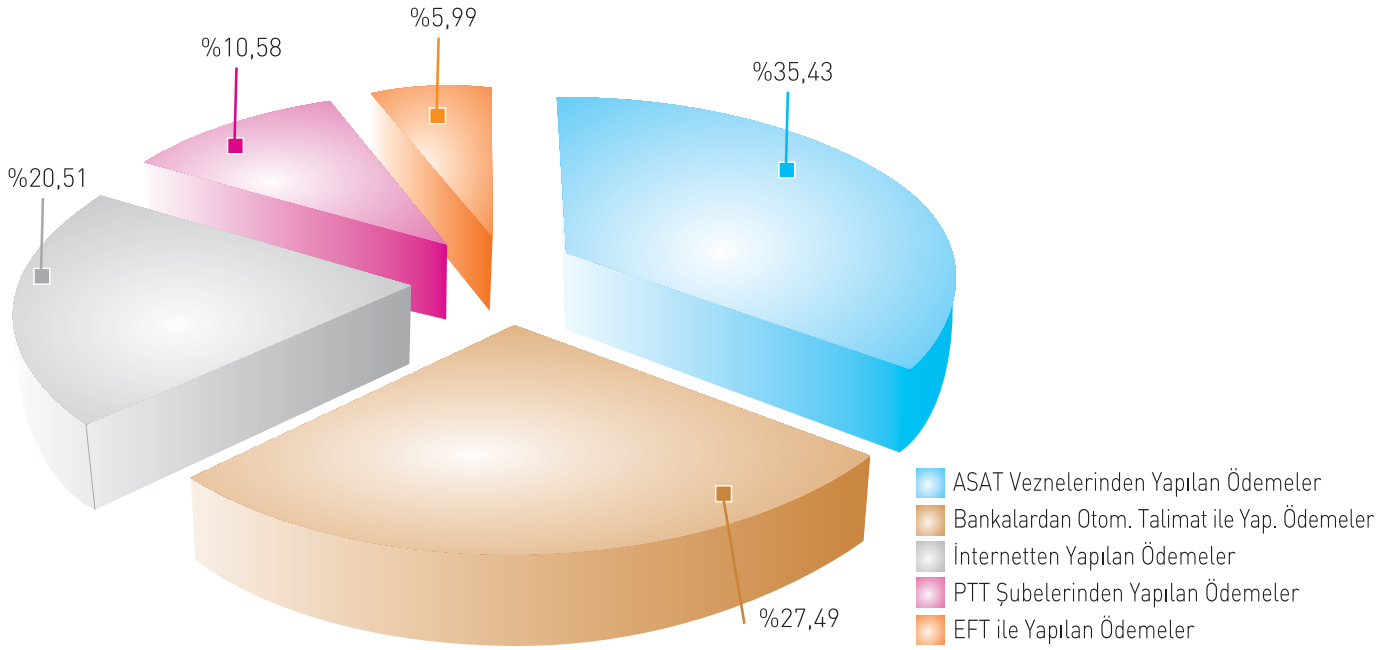
2010 YILINDA KESİLEN TAHSİLAT MAKBUZLARININ KESİLDİĞİ YERE GÖRE TOPLAM TAHSİLAT MAKBUZU İÇİNDEKİ ORANLARI (%)





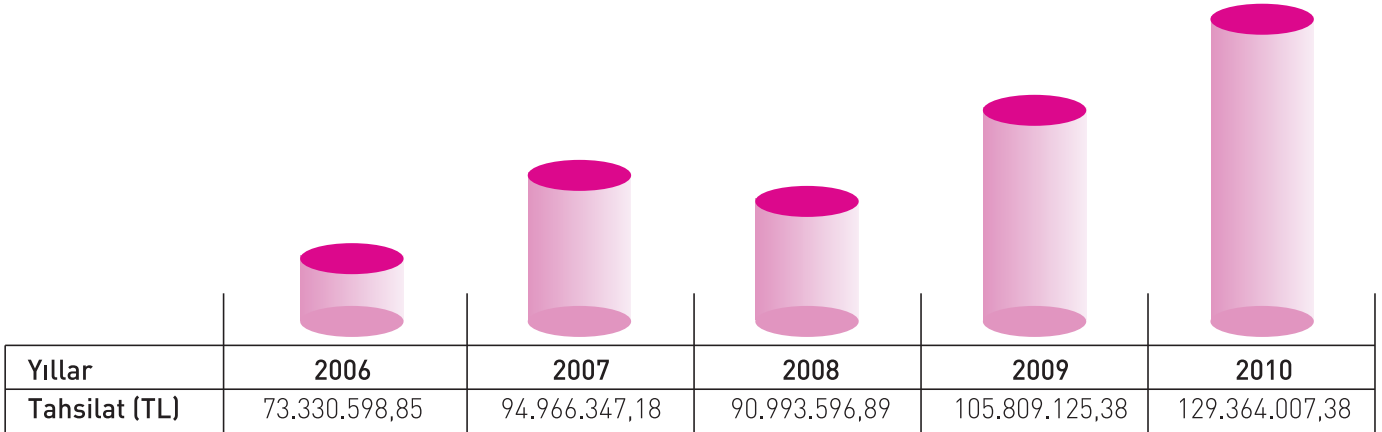
MALİ BİLGİLER

2010 YILINDA TAHSİL EDİLEN SU MİKTARININ TAHSİL EDİLDİĞİ YERE GÖRE TOPLAM TAHSİL EDİLEN SU MİKTARINA ORANLARI (%)

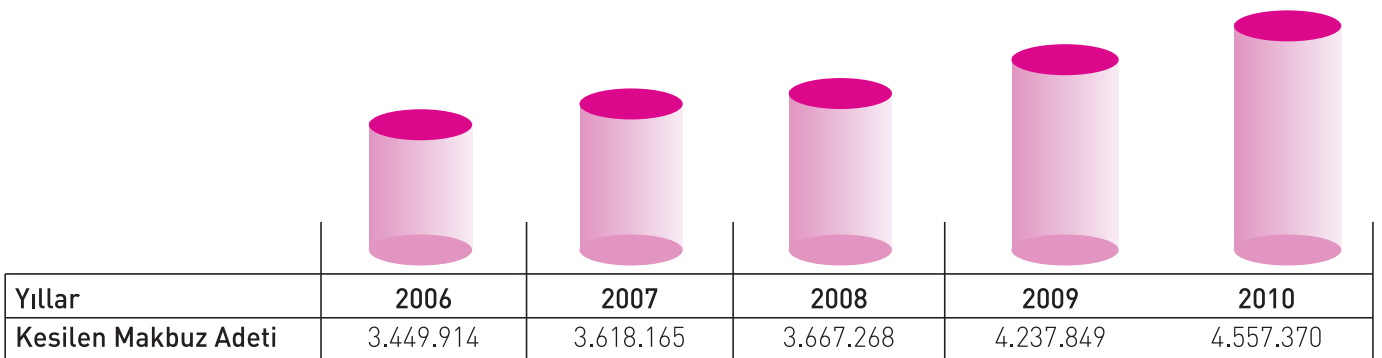


YILLARA GÖRE YAPILAN TAHSİLAT, KESİLEN MAKBUZ ADETİ ve TAHSİL EDİLEN SU MİKTARI KARŞILAŞTIRMALARI

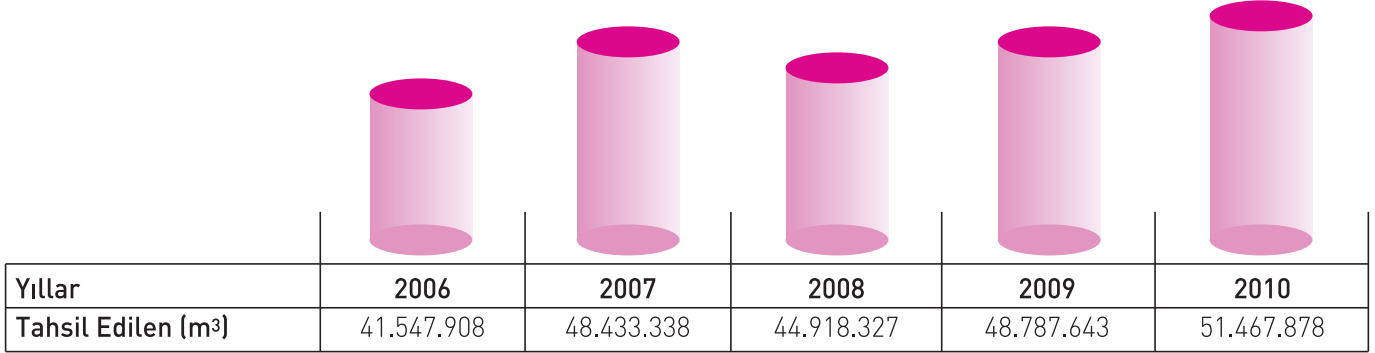
YILLARA GÖRE YAPILAN TAHSİLATLAR (TL)



YILLARA GÖRE KESİLEN MAKBUZ ADETLERİ (ADET)



YILLARA GÖRE TAHSİL EDİLEN SU MİKTARLARI (m³)



3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Kurumumuzda mali denetim iki şekilde yapılmaktadır:

1- İç Denetim;

- Kurumumuzun Teftiş Kurulu Başkanlığınca yapılan denetimleri,
- Harcama birimleri bünyesinde işlemlerin gerçekleşme sürecinde yapılan ön mali kontrolleri,
- Mali Hizmetler birimi bünyesinde muhasebe işlemleri aşamasında ve ön mali kontrol yetkilisince yapılan kontrolleri, içermektedir.

2- Dış Denetim;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince kurumumuzun dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca yapılmaktadır. Kurumumuzun 2009 yılı harcamaları Sayıştay Denetçileri tarafından denetlenmiş olup düzenlenen sorgu kağıdı maddeleri, sorumlu personellere tebliğ edilerek gerekli açıklamalar yapılmıştır.



III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET ve PROJE BİLGİLERİ

1.1 İÇMESUYU VE ATIKSU YATIRIM FAALİYETLERİ

1.2 İÇMESUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

1.3 ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

1.4 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETLERİ

1.5 KURUMSAL FAALİYETLER

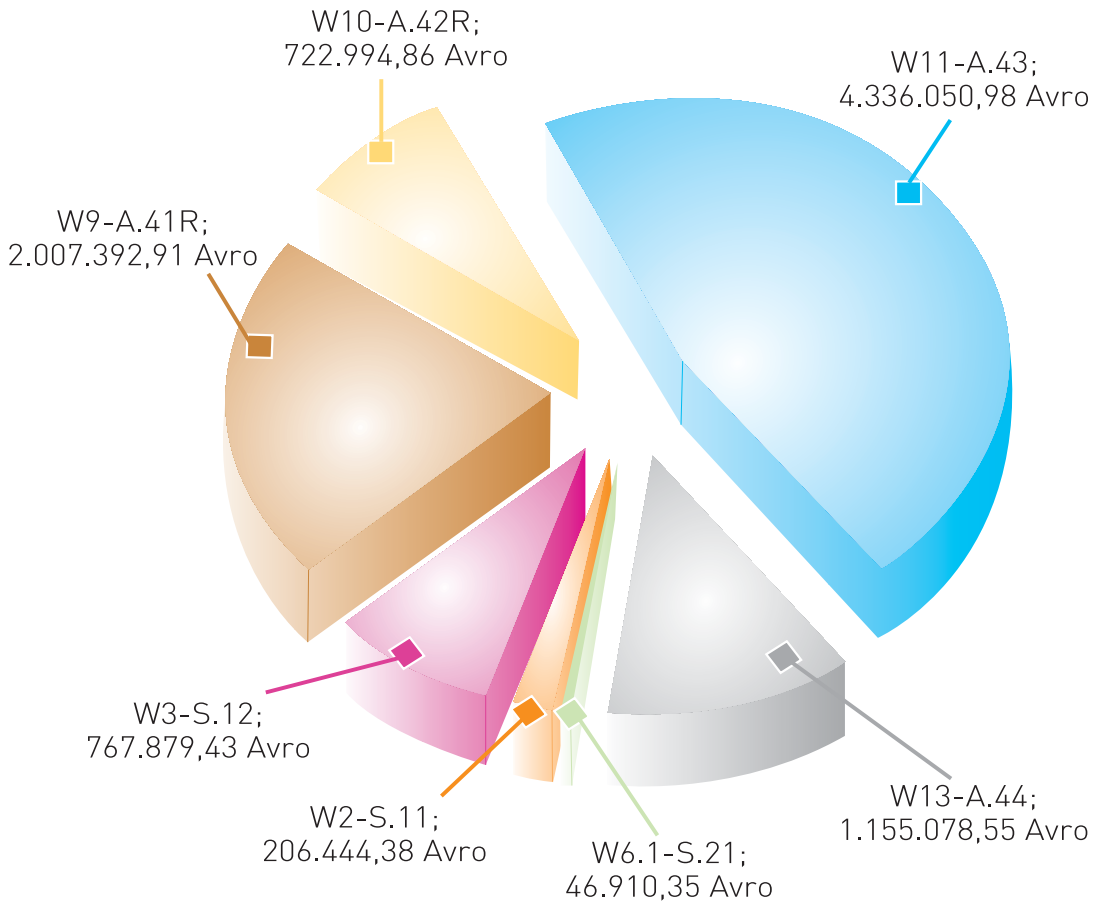




İÇME SUYU VE ATIKSU YATIRIM FAALİYETLERİ

Genel Müdürlüğümüz Antalya genelinde kendi ekip ve ekipmanları ile içme suyu, kanalizasyon, ve yağmur suyu şebekesi yapımı, altyapı yenileme ve bakım onarım çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca konusunda uzman personeli tarafından 2010 yılında içme suyu, kanalizasyon, yağmur suyu, dere ıslahı, arıtma tesisi ve evsel bağlantılar gibi ihtiyaç duyulan yatırımların projelerini hazırlamıştır. Bu konularda üniversiteler ve diğer uzman kuruluşlar ile bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

2010 Yılında Yapılmış Olan İçmesuyu ve Kanalizasyon Yatırımları



Toplamda; 9.242.751,46 Avro ödeme yapılmıştır.

S.21 - Bölge 2 İçmesuyu Yeni İmalat/Rehabilitasyon ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 08 Ekim 2007

İşe Başlama Tarihi : 15 Ekim 2007

Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 27 Mart 2009 tarihinde Geçici Kabulü, 26 Mart 2010 tarihi itibarıyla Kesin Kabulü yapılmıştır.

Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil) : 7.459.941,32 TL (KDV Hariç)

Sözleşme Kapsamı:

İÇMESUYU ŞEBEKE	Ø110	Ø125	Ø160	Ø250	Ø400	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	1284,4 m	550,96 m	2137,28 m	4265,35 m	1329,57 m	9567,56 m	559,36 m
TOPLAM						9,6 km	0,559 km



İÇMESUYU İLETİM	Ø500	Ø710	Ø 800	TOPLAM
MURATPAŞA	943,56m	7948,64m	3533,38m	12425,58 m
TOPLAM				12,5 km

2010 yılında yapılan işler:

27 Mart 2009 tarihinde Geçici Kabulü yapılan Sözleşme ile ilgili 26 Mart 2010 tarihine kadar geçen Kusur Sorumluluk Döneminde herhangi bir imalat yapılmamıştır. 26 Mart 2010 tarihi itibarıyla Kesin Kabulü yapılmıştır. 2010 yılı içerisinde yükleniciye 46.910,35 Avro ödeme yapılmıştır.



S.24 - Bölge 3 İçmesuyu Yeni İmalat/Rehabilitasyon ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 26 Eylül 2007
İşe Başlama Tarihi : 28 Eylül 2007
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 24 Haziran 2010 tarihinde Geçici Kabulü yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil) : 7.318.717,81 TL+KDV



Sözleşme Kapsamı:

İÇMESUYU	Ø110	Ø160	Ø225	Ø250	Ø315	Ø355	Ø450	Ø560	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	4757 m	395 m	-	-	-	2183 m	1685 m	3051 m	12071 m	
KEPEZ	903 m	-	2145 m	67m	1951m	3178 m	437 m	5325 m	14006 m	3,5 km
AKSU	7397 m	4845 m	346 m	20234 m	-	3447 m	-	1550 m	37819 m	
TOPLAM									64 km	3,5 km

2010 yılında yapılan işler:

2010 yılı içinde sözleşme kapsamında, işin tamamlanan kısmının Geçici Kabulünün yapılabilmesi için saha kontrolü çalışmaları yürütülmüştür.

S.11 -Bölge 4-5 İçmesuyu Yeni İmalat/Rehabilitasyon ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 02 Ocak 2008
İşe Başlama Tarihi : 07 Ocak 2008
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 16 Eylül 2009 tarihinde Geçici Kabulü, 09 Aralık 2010 tarihinde Kesin Kabulü yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil) : 8.515.504,94 TL+KDV



Sözleşme Kapsamı:

İÇMESUYU	Ø110	Ø160	Ø225	Ø315	Ø355	Ø450	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	2026m	-	1193m	-	-	-	3219 m	102 m
KEPEZ	23241m	8996m	16109m	25m	1337m	2017m	51725 m	
KONYAALTI	75573m	9716m	959m	-	-	-	86248 m	
AKSU	10282m	7131m	-	-	-	-	17413 m	
TOPLAM							159 km	0.102 km

2010 yılında yapılan işler:

16 Eylül 2009 tarihinde Geçici Kabulü yapılan sözleşme kapsamında Kusur Sorumluluk Süresi 15 Eylül 2010 tarihinde bitmiş ve 09 Aralık 2010 tarihinde de Kusur Sorumluluk ve Kesin Kabul Belgesi imzalanmıştır. 2010 yılı içerisinde yükleniciye 206.444,38 Avro ödeme yapılmıştır.



S.12-Bölge 6-7 İçmesuyu Yeni İmalat/Rehabilitasyon ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 31 Mart 2008
İşe Başlama Tarihi : 02 Nisan 2008
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 05 Mart 2010 tarihinde Geçici Kabulü yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli(varsa keşif artışları dahil) : 15.676.370,74 TL+KDV.

Sözleşme Kapsamı:

İÇMESUYU	Ø110	Ø160	Ø225	Ø400	Ø500	Ø560	Ø630	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
KEPEZ	8178,65m	990,02m	-	-	-	-	-	9168,67m	13441,19 m
DÖŞEMEALTI	3869,57m	227,9m	963,89m	4223m	-	-	-	5103,59m	
AKSU	19,77m	287,86m	-	1730,64m	769,42m	144,09m	2607,65m	5559,43m	
TOPLAM								20 km	13,4 km



ÇELİK İLETİM HATTI	Ø500	Ø1000	TOPLAM
KEPEZ	2947,98m	7766,96m	10714,94m
DÖŞEMEALTI	-	15911,22m	15911,22m
TOPLAM			27 km

2010 Yılında Yapılan İşler:

Sözleşme kapsamındaki imalatlar 2009 yılı içerisinde tamamlanmış olup, 2010 yılı içerisinde imalatlar işletmeye alınarak 5 Mart 2010 tarihinde Geçici Kabul yapılmıştır. Sözleşmenin Kusur Sorumluluk süresi devam etmekte olup, 4 Mart 2011 tarihinde Sözleşme için Kesin Kabul yapılması planlanmaktadır. 2010 yılı içerisinde Yüklenici'ye 767.879,43 Avro ödeme yapılmıştır.

A.41R Varsak DOĞU Kanalizasyon ve İçmesuyu Şebeke ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 10 Ocak 2008
İşe Başlama Tarihi : 16 Ocak 2008
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 29 Haziran 2010 tarihinde Geçici Kabulü yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil) : 18.341.000,66 TL+KDV.

Sözleşme Kapsamı İçmesuyu:

İÇMESUYU	Ø110	Ø160	Ø225	Ø250	Ø355	Ø450	Ø710	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	3177m	-	534m	1274m	279m	873m	1200m	7337 m	36851m
KEPEZ	61894m	-	14361m	4457m	7711m	263m	-	88686 m	
DÖŞEMEALTI	8500m	-	15523m	-	-	-	-	24023 m	
TOPLAM								120 km	37 km



Sözleşme Kapsamı Kanalizasyon:

KANALİZASYON	Ø200	Ø300	Ø400	Ø500	Ø800	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	1056m	-	19m	926m	-	2001 m	12820 m
KEPEZ	37550m	7472m	3384m	1570m	9968m	59944 m	
DÖŞEMEALTI	5440m	212m	41m	-	-	5693 m	
TOPLAM						68 km	13 km

2010 Yılında Yapılan İşler:

Sözleşme süresinin Ocak 2010 sonu itibari ile tamamlanması sebebi ile yüklenici, 2010 yılı içerisinde, Muratpaşa Belediyesi sınırları içerisinde 17 m kanalizasyon şebeke hattı, Kepez Belediyesi sınırları içerisinde 137 m uzunluğunda içmesuyu şebeke hattı, Döşemealtı Belediyesi sınırları içerisinde de 6.020 m içmesuyu şebeke hattı imalatını gerçekleştirmiştir. Sözleşme'nin Geçici Kabulü 29 Haziran 2010 tarihinde yapılmıştır. Kusur Sorumluluk süresi devam etmekte olup, 28 Haziran 2011'de Kesin Kabulünün yapılması planlanmaktadır. 2010 yılı içerisinde Yüklenici'ye 2.007.392,91 Avro ödeme yapılmıştır.



A.42R Varsak Batı Kanalizasyon ve İçmesuyu Şebeke ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 22 Ocak 2008
İşe Başlama Tarihi : 30 Ocak 2008
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 14 Nisan 2010 tarihinde Geçici Kabulü yapılmıştır
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil) : 14.043.887,63 TL+KDV .

Sözleşme Kapsamı İçmesuyu:

İÇMESUYU	Ø110	Ø160	Ø225	Ø250	Ø315	Ø355	Ø450	Ø560	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	1627m	2150m	2038m	-	250m	-	448m	3022m	9535 m	30000 m
KEPEZ	39898m	150m	13558m	-	1366m	3856m	-	1120m	59948 m	
DÖŞEMEALTI	9328m	65m	6193m	-	493m	6605m	-	-	22684 m	
AKSU	-	-	-	-	450m	-	45m	135m	630 m	
TOPLAM									90 km	30 km



Sözleşme Kapsamı Kanalizasyon:

KANALİZASYON	Ø200 BB	Ø200 HDPE	Ø300 BB	Ø300 HDPE	Ø400 BB	Ø400 HDPE	Ø500 BB	Ø600 BB	Ø800 BB	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTI
KEPEZ	31075m	-	4713m	-	2714m	-	286m	1306m	428m	40522 m	17867m
KONYAALTI	3393m	7374m	-	1173m	-	3164m	-	-	-	15104 m	
DÖŞEMEALTI	26837m	-	2023m	-	546m	-	-	-	-	29406 m	
TOPLAM										85 km	18 km

2010 Yılında Yapılan İşler:

Sözleşme kapsamındaki imalatlar 2009 yılı içerisinde tamamlanmış olup, 2010 yılı içerisinde imalatlar işletmeye alınarak 14 Nisan 2010 tarihinde Geçici Kabul'ü yapılmıştır. Sözleşmenin kusur Sorumluluk süresi devam etmekte olup, 13 Nisan 2011 tarihinde Sözleşme için Kesin Kabul çalışması yapılması planlanmaktadır. 2010 yılı içerisinde yükleniciye 722.994,86 Avro ödeme yapılmıştır.

A.43-TM4, TM7, TM11, TM13 Atıksu Pompa İstasyonları Havzası Kanalizasyon Şebeke ve Eysel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi : 20 Temmuz 2009
İşe Başlama Tarihi : 27 Temmuz 2009
Sözleşme Tamamlanma Tarihi (varsa süre uzatımları dahil) : Süresi 365 gün olan sözleşme ile ilgili olarak 190 gün süre uzatımı verilmiş olup, Sözleşme süresi 01 Şubat 2011'e uzatılmıştır.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil) : 7.977.023,67 TL+KDV

Sözleşme Kapsamı:

KANALİZASYON	Ø200 BB	Ø200 HDPE	Ø300 BB	Ø300 HDPE	Ø400 HDPE	Ø500 HDPE	Ø600 BB	Ø600 HDPE	Ø800 HDPE	Ø1000 HDPE	TOPLAM	EYSEL BAĞLANTI
MURATPAŞA	8765,9	29653,19m	451,45m	6716,38m	1167,32m	693,6m	60,36	1380,01m	846,3m	119m	49853,51m	8639,74m
KEPEZ	-	268,65m	-	-	-	-	-	-	-	-	268,65 m	
TOPLAM											50 km	8,6 km



2010 Sonu İtibariyle Durum:

2010 yılında Sözleşme kapsamında;

- ❖ Çağlayan Mahallesi,
- ❖ Güzeloba Mahallesi,
- ❖ Fener Mahallesi,
- ❖ Kundu Bölgesi,
- ❖ Çaybaşı Mahallesi,
- ❖ Zerdalilik Mahallesi,
- ❖ Doğu Yaka Mahallesi'nde

Değişik çaplarda 45.000 m atıksu şebeke hattı ve evsel bağlantılar işi yapılmış olup, 2010 yılında yükleniciye 4.336.050,98 Avro ödeme yapılmıştır.



İÇME SUYU VE ATIKSU YATIRIM FAALİYETLERİ

A.44 Konyaaltı Bölgesi Kanalizasyon Şebeke ve Evsel Bağlantılar İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi	: 17 Haziran 2010
İşe Başlama Tarihi	: 23 Haziran 2010
Sözleşme Tamamlanma Tarihi (varsa süre uzatımları dahil)	: Süresi 450 gün olan sözleşmenin Sözleşme Bitiş Tarihi 15 Eylül 2011 olarak belirlenmiştir.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil)	: 7.852.903,51 TL (KDV Hariç)

Sözleşme Kapsamı:

KANALİZASYON	Ø200	Ø300	Ø400	Ø500	Ø600	TOPLAM	EVSEL BAĞLANTILAR
KONYAALTI	14990m	3640m	150m	770m	1455m	21005 m	9000 m
TOPLAM						21 km	9 km

2010 Yılında Yapılan İşler:

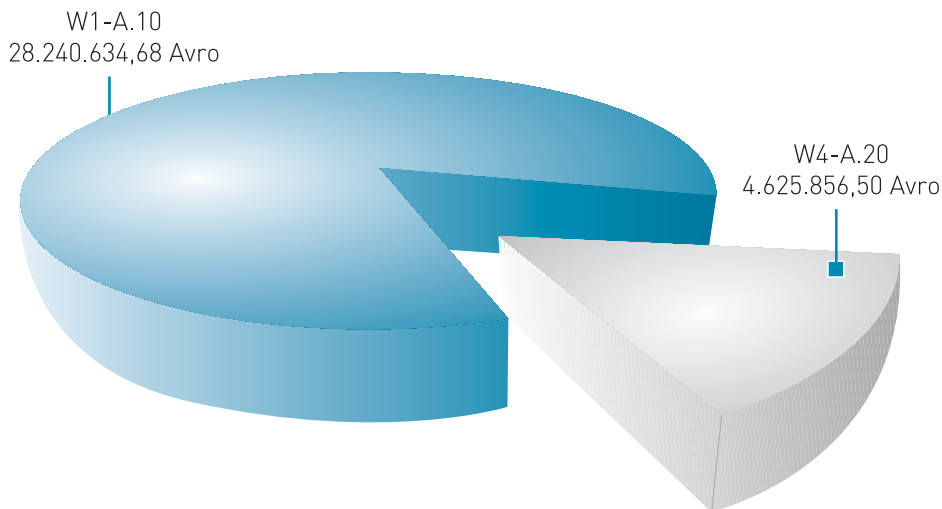
2010 yılında Sözleşme kapsamında;

- ❖ Hurma Mahallesi,
- ❖ Sarısu Mahallesi,
- ❖ Kuşkavağı Mahallesi,
- ❖ Gebizli Mahallesi,
- ❖ Akdeniz Üniversitesi'nde

Değişik çaplarda 10.300 m atıksu şebeke hattı ve evsel bağlantılar işi yapılmış olup, 2010 yılında Yüklenici'ye 1.155.078,55 Avro ödeme yapılmıştır.

Atıksu Arıtma Tesisleri ve Pompa İstasyonları ile İlgili Yatırımlar

2010 YILINDA YAPILMIŞ OLAN ATIK SU ARITMA TESİSLERİ ve POMPA İSTASYONLARI İLE İLGİLİ YATIRIMLAR



Toplamda; 32.866.491,18 Avro ödeme yapılmıştır.

A-10 - Hurma Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyonu İnşaatı İşi

Sözleşme İmza Tarihi	: 22 Temmuz 2009
Sözleşme Yürürlük Tarihi	: 24 Ağustos 2009
Sözleşme Tamamlanma Tarihi (varsa süre uzatımları dahil):	Süresi 18 ay olan Sözleşme ile ilgili olarak 32 gün süre uzatımı verilmiş olup, Sözleşme süresi 27 Mart 2011'e uzatılmıştır.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil)	: 7.302.956,94 Avro + 52.360.900,51 TL+KDV

Sözleşme Kapsamı:

- ❖ Azot ve Fosfor giderimine sahip Hurma Atık Su Arıtma Tesisinin şu anki 75.000 m³/gün kapasitesinin 210.000 m³/gün'e genişletilmesi, bunun içinde inşaat işleri, ekipman temini, kurulum, onay, teslim-kabul ve işletmeye alma işlemleri yer almaktadır.
- ❖ Giriş yapısının ve pompa istasyonlarının inşası,
- ❖ Izgara binasının inşası,
- ❖ Havalandırılmalı kum ve yağ tutucularının inşası,
- ❖ Dört (4) adet dikdörtgen tip ön çökeltme tanklarının inşası,
- ❖ Havalandırma tankı dağıtım yapısının inşası,
- ❖ Mevcut havalandırma tanklarının modifikasyonu,
- ❖ Son çökeltme tankı ve ön çökeltme tanklarının dağıtım yapılarının inşası,
- ❖ Dört (4) adet son çökeltme tankının inşası,
- ❖ Geri devir çamur pompa istasyonu inşası,
- ❖ Dört (4) adet anaerobik çamur çürütücülerin inşası,
- ❖ İki (2) adet gaz depolama tanklarının inşası,
- ❖ Aktif çamur için yoğunlaştırıcı ünitesinin inşası ve mevcut çamur susuzlaştırma binasının rehabilitasyonu ve dekantörlerin kurulumu,
- ❖ Tüm inşa edilecek ünitelerin elektromekanik ekipman temini ve kurulumu,
- ❖ Havalandırma ve koku kontrol ünitesinin dizaynı ve kurulumu,
- ❖ SCADA sisteminin dizaynı ve kurulumu,
- ❖ Mevcut derin deniz deşarjı pompa istasyonu için pompa ve koruma tanklarının kurulumu.



Sözleşmenin Amacı:

- ❖ Halihazırda 75.000 m³/gün kapasiteye sahip ve 500.000 Eşdeğer Nüfusa hizmet veren Hurma ATT'nin kapasitesinin 210.000 m³/gün ve 1.400.000 Eşdeğer Nüfusa çıkarılması,
- ❖ Uluslararası standartlarda arıtılmış ve sulama suyu kalitesine getirilmiş atıksuların alıcı ortama verilmesi,
- ❖ Çamur Çürütme Tanklarından elde edilecek biyogaz üretimi ile tesisin hem yakıt ihtiyacının hem de elektrik enerji ihtiyacının karşılanarak işletme giderlerinin azami düzeye düşürülmesi,
- ❖ Hâlihazırda doğal gaz ile çalışan Kojenerasyon Tesisinde yakıt olarak biyogazın kullanılması ile Kojenerasyon Tesisinin dışa bağımlı yakıt ihtiyacı ortadan kalkması ve aynı zamanda Kojenerasyon Tesisinde elektrik ve ısı enerjisinin üretilmesi,
- ❖ Arıtma tesisi kendisi için gerekli olan enerjiyi yine kendi enerji üretimi ile karşılayacak konuma gelmesi ve karbondioksit emisyon değerlerinin ve sera etkisinin azamiye çekilmiş çevreci bir tesis haline dönüştürülmesi,

2010 Yılında Yapılan İşler:

Sözleşme kapsamındaki işlerin %80'i tamamlanmış olup, parasal ilerleme oranı % 84'dür. İnşaat işlerinde;

- ❖ Ön Arıtma Ünitesi, Ön Çökeltme Havuzları,
- ❖ 4 adet Son Çökeltme Havuzu,
- ❖ 4 adet 9000 m³'lük Çamur Çürütme Tankları,
- ❖ 2 adet 2000 m³'lük Gaz Depolama Tankları,
- ❖ Çamur Yoğunlaştırma Ünitesi,
- ❖ Blower Binası,
- ❖ İdari Binanın inşaatı tamamlanmıştır.

Ayrıca Elektro-mekanik temin ve montaj işlerinin % 75'i, elektrik ve otomasyon işlerinin %40'ı tamamlanmıştır. 2010 yılında Yüklenici'ye 28.240.634,64 Avro ödeme yapılmıştır.



A-20 Atıksu Pompa İstasyonları İnşaatı ve Lara AAT İçin Ekipman Temini ve Montajı

Sözleşme İmza Tarihi	: 15 Ocak 2009
Sözleşme Yürürlük Tarihi	: 16 Şubat 2009
Sözleşme Tamamlanma Tarihi	: 05 Ağustos 2010 tarihinde Geçici Kabulü yapılmıştır.
Sözleşme Bedeli (varsa keşif artışları dahil)	: 7.883.319,10 Avro+KDV

Sözleşme Kapsamı:

Mevcut TM-4 pompa istasyonunun rehabilitasyonu, ekipman temini ve montajı,
TM-7, TM-11, TM-13 yeraltı pompa istasyonlarının inşası, ekipman temini ve montajı,
1555 m, 500 mm HDPE boru ile TM-7 terfi hattı yapımı,
1035 m, 560 mm HDPE boru ile TM-11 terfi hattı yapımı,
240 m, 280 mm HDPE boru ile TM-13 terfi hattı yapımı,
Lara AAT by-pass hattına pompa kurulumu,
Lara AAT İki adet son çökeltme tanklarının üstünün kapatılması,
Lara AAT deşarj pompa istasyonuna beş adet pompa kurulumu,
Lara AAT Ön Arıtma ünitesine havalandırma ve koku kontrol ünitesinin kurulumu,
Lara AAT Giriş pompa istasyonlarında bulunan pompaların hatlarına debimetre havalandırma ve bio-P havuzları için enstrüman kurulumu,
Lara AAT Çamur susuzlaştırma ünitesi için polimer hazırlama ve dozlama tankı temini ve montajı,
Lara AAT Giriş pompa istasyonunda bulunan dağıtım yapısının üstünün kapatılması,
Lara AAT için elektrik ekipmanların temini ve montajı,
Lara AAT için Laboratuvar kurulumu ve ekipman temini,
Mobil Laboratuvar temini ve tefrişi.



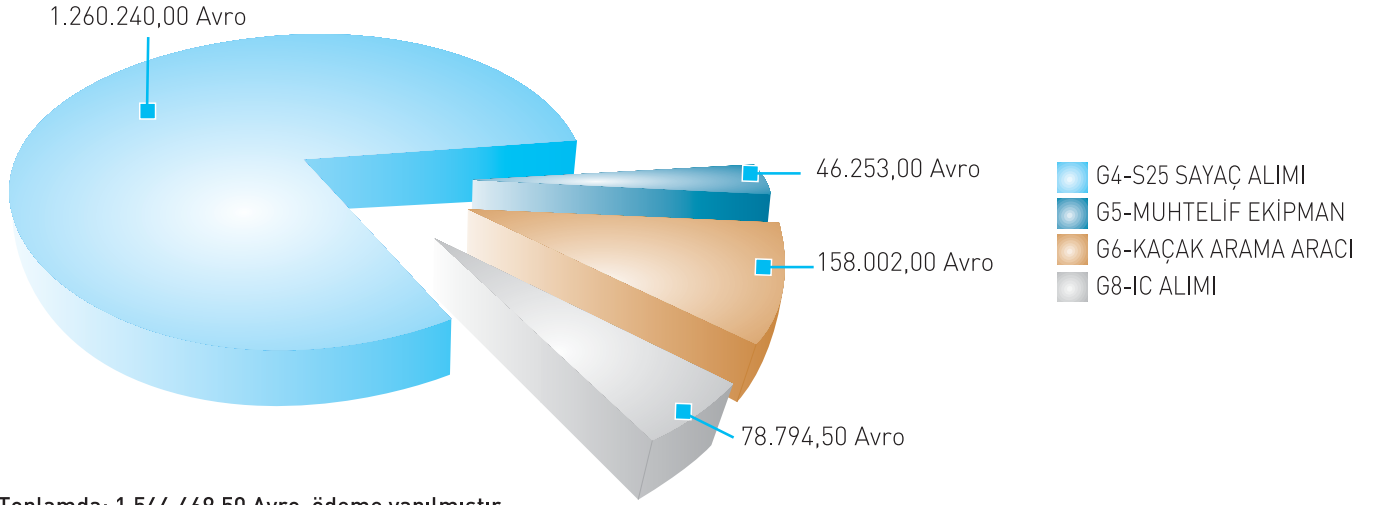
Sözleşmenin Amacı:

- ❖ Türkiye'de bir ilk olarak yaklaşık bir dönüm alan üzerine inşa edilen klasik yerüstü Pompa İstasyonları yeraltında indirilerek inşaat sahalarının yerlerini yeşil alanlar alması,
- ❖ Proje kapsamında kurulan Çevre Koruma Kontrol Laboratuvarları ile Antalya'da tam donanımlı atıksu analizlerin yapılmasına olanak sağlayacak bir akredite laboratuvar haline getirilmesi,
- ❖ Sözleşme kapsamında temin edilen mobil laboratuvar ile Antalya sınırları içerisinde yer alan havza ve yüzey sularından periyodik olarak numune alarak bazı atıksu parametrelerinin ölçümlerini on-line olarak sahada anlık olarak yapılması,
- ❖ Ayrıca sahada ölçülemeyen bazı atıksu parametrelerin ölçümleri için gerekli numuneler uygun koşullarda saklanarak ASAT Genel Müdürlüğü Çevre Koruma Kontrol Laboratuvarlarına Mobil Laboratuvar vasıtasıyla iletilmesi,
- ❖ Kundu oteller Bölgesinde yer alan Lara ATT için yapılan tam otomasyon sistemi ile çalışan koku kontrol sayesinde turizm bölgesinde atıksulardan oluşan kötü kokuların önünün kesilmesi.

2010 Yılında Yapılan İşler:

Sözleşme kapsamındaki imalatlar 2010 yılı içerisinde tamamlanmış olup, 5 Ağustos 2010 tarihinde Geçici Kabul (İşletmeye Alma) Belgesi imzalanarak tesisler işletmeye alınmıştır.
Sözleşmenin Kusur Sorumluluk süresi devam etmekte olup, 4 Ağustos 2011 tarihinde Kesin Kabul yapılması planlanmaktadır.
2010 yılında yükleniciye 4.625.856,50 Avro ödeme yapılmıştır.

2010 YILINDA YAPILMIŞ OLAN MAL ALIMI YATIRIMLARI



Toplamda; 1.544.469,50 Avro ödeme yapılmıştır.

ASAT G4-S25 Yarı Kuru Tip C Sınıfı Soğuk Su Sayacı Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 08 Şubat 2010
İşe Başlama Tarihi : 21 Mayıs 2010
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 08 Ağustos 2010
Sözleşme Bedeli : 1.068.000 Avro +KDV



Sözleşme Kapsamı:

75.000 adet yüksek hassasiyete haiz hız esaslı "C" Sınıfı Soğuk Su Sayacının 25.000 adet partiler halinde 3 partide temin edilmesi.

2010 Yılında Yapılan İşler:

2010 yılında Sözleşme kapsamında 25.000 adetlik 3 parti halinde toplam 75.000 adet yüksek hassasiyete haiz hız esaslı "C" Sınıfı Soğuk Su Sayacı alınmış olup, Yüklenici'ye 1.260.240,00 Avro ödeme yapılmıştır..

ASAT G5- Lot 1- Polietilen Borular için Elektrofüzyon Kaynak Makinesi Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 24 Eylül 2010
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 18 Ekim 2010
Sözleşme Bedeli : 3.500 Avro + KDV

Sözleşme Kapsamı:

ASAT Genel Müdürlüğü'nün ekipman kapasitesinin artırılması, teknik ve kurumsal güçlenmesine katkı sağlanması amacıyla, Su İşletme Müdürlüğü için Su Arıza Merkezinde görevli ekiplerin kullanımına iki adet polietilen borular için kaynak makinesi alımını kapsamaktadır. Bu sayede bakım onarım çalışmalarında kullanılan ekipmanların sayısının artması ile hizmet kalitesinde artış ve zamandan tasarruf sağlayacaktır.

2010 Yılında Yapılan İşler:

18/10/2010 tarihinde ASAT Su Arıza Deposuna teslim edilen malzemeler ASAT/ALDAŞ personellerinden oluşan muayene ve kabul komisyonu tarafından incelenmiş olup, 25/10/2010 tarihi itibarıyla malzemenin kabulü yapılmıştır. Bu mal alımı kapsamında tedarikçiyeye KDV dahil 4.130 Avro tutarında ödeme yapılmıştır.



ASAT G5-Lot 2- Polietilen Borular Alın Kaynak Makinesi Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 24 Eylül 2010
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 18 Ekim 2010
Sözleşme Bedeli : 37.860 TL +KDV



Sözleşme Kapsamı:

ASAT Genel Müdürlüğü'nün ekipman kapasitesinin arttırılması, teknik ve kurumsal güçlenmesine katkı sağlanması amacıyla, Su İşletme Müdürlüğü için Su Arıza Merkezinde görevli ekiplerin kullanımına 180 mm- 500 mm çaplı polietilen borular için 1 (bir) adet, 450 mm- 800 mm çaplı polietilen borular için 1 (bir) adet alın kaynak makinesi teminini kapsamaktadır. Bu sayede bakım onarım çalışmalarında kullanılan ekipmanların sayısının artması ile hizmet kalitesinde artış ve zamandan tasarruf sağlanacaktır.

2010 Yılında Yapılan İşler:

14/10/2010 tarihinde ASAT Su Arıza Deposuna teslim edilen malzemeler ASAT/ALDAŞ personellerinden oluşan muayene ve kabul komisyonu tarafından incelenmiş olup, 20/10/2010 tarihi itibarıyla malzemenin kabulü yapılmıştır. Bu mal alımı kapsamında tedarikçiye KDV dahil 22.936,03 Avro tutarında ödeme yapılmıştır.

ASAT G5 - Lot 3 - Benzinli Jeneratör Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 24 Eylül 2010
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 18 Ekim 2010
Sözleşme Bedeli : 3.760 Avro +KDV

Sözleşme Kapsamı:

Asat Genel Müdürlüğü'nün ekipman kapasitesinin arttırılması, teknik ve kurumsal güçlenmesine katkı sağlanması amacıyla, Su İşletme Müdürlüğü için Su Arıza Merkezinde görevli ekiplerin kullanımına 1 (bir) adet 1,5 kw Benzinli Jeneratör, iki (2) adet 7,5 kw Benzinli Jeneratör teminini kapsamaktadır. Bu sayede jeneratörler bakım onarım çalışmalarında kullanılan ekipmanlar ile birlikte kullanılacak ve sahada jeneratör sayısının artması ile tüm ekipmanların rahatlıkla kullanımına olanak sağlanacak, müdahale hızında artış ve zamandan tasarruf sağlanacaktır.

2010 Yılında Yapılan İşler:

08/10/2010 tarihinde ASAT Su Arıza Deposuna teslim edilen malzemeler ASAT/ALDAŞ personellerinden oluşan muayene ve kabul komisyonu tarafından incelenmiş olup, 18/10/2010 tarihi itibarıyla malzemenin kabulü yapılmıştır. Bu mal alımı kapsamında tedarikçiye KDV dahil 4.436,80 Avro tutarında ödeme yapılmıştır.

ASAT G5 - Lot 4 - Benzinli Kesme Makinesi ve Kırma Makinesi Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 24 Eylül 2010
 Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 18 Ekim 2010
 Sözleşme Bedeli : 12.500 Avro +KDV



Sözleşme Kapsamı:

ASAT Genel Müdürlüğü'nün ekipman kapasitesinin artırılması, teknik ve kurumsal güçlenmesine katkı sağlanması amacıyla, Su İşletme Müdürlüğü için Su Arıza Merkezinde görevli ekiplerin kullanımına 6 (altı) adet benzinli kesme makinesi, 2 (iki) adet benzinli kırma makinesi teminini kapsamaktadır. Bu sayede bakım onarım çalışmalarında kullanılan ekipmanların sayısının artması ile hizmet kalitesinde artış ve zamandan tasarruf sağlanacaktır.

2010 Yılında Yapılan İşler:

08/10/2010 tarihinde ASAT Su Arıza Deposuna teslim edilen malzemeler ASAT/ALDAŞ personellerinden oluşan muayene ve kabul komisyonu tarafından incelenmiş olup, 18/10/2010 tarihi itibarıyla malzemenin kabulü yapılmıştır. Bu mal alımı kapsamında tedarikçiye KDV dahil 14.750,00 Avro tutarında ödeme yapılmıştır.

ASAT - G6 Su Kaçak Arama Aracı Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 21 Mayıs 2010
 İşe Başlama Tarihi : 21 Mayıs 2010
 Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 17 Eylül 2010
 Sözleşme Bedeli : 133.900,00 Avro+KDV

Sözleşme Kapsamı:

Bu Sözleşme ile daha kapsamlı, teknolojik ve modern yöntemlerle fiziki kaçaklar AB standartlarında kontrol altına alınarak içme suyunun daha sağlıklı ve verimli kullanılması sağlanacaktır. Cihazlar amaca yönelik tespitlerin en hızlı ve noktasal olarak daha iyi hedeflenmesini sağlarken tamirat işleri için iş gücü ile malzeme ekonomisi de sağlamaktadır. Aynı zamanda şebeke hatları sürekli olarak dinlenerek kontrol altında tutulabilmektedir. Sözleşme kapsamında 1 adet ultrasonik debimetre, 6 adet basınç kaydedici ünite ve 1 adet kontrol ünitesi, 30 adet gürültü kaydedici ve 1 adet alıcı kontrol ünitesi, 1 adet dijital korelatör, 1 adet su kaçak tespit ve dinleme sistemi seviye göstergeli akustik yer dinleme mikrofoni, 1 adet plastik hat tanımlayıcı, 1 set yeraltı boru ve kablo güzergahı ve derinlik tespit ekipmanı, 1 adet metal dedektörü, 2 adet dijital manometre ile bu cihazların kullanımına yönelik bilgisayar sistemi panelvan tipi bir araç ile birlikte temin edilmiştir.

2010 Sonu İtibariyle Durum:

Sözleşme Kapsamındaki malzemelerin temini Eylül 2010 da tamamlanmıştır. Bu kapsamda yükleniciye KDV dahil 158.002,00 Avro Tutarında ödeme yapılmıştır.



ASAT G8 - İyon Kromatografi Laboratuvar Ekipmanı Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 15 Temmuz 2010
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 26 Ağustos 2010
Sözleşme Bedeli : 66.775 Avro +KDV



Sözleşme Kapsamı:

Kaliteli içmesuyu teminine yönelik aşamalardan en önemlileri, su kalitesi ile ilgili analizlerin eksiksiz ve zamanında yapılmasına dayanmaktadır. Bu çerçevede sözleşme paketi, ASAT Genel Müdürlüğü Su Kalite Laboratuvarlarında kullanılmak üzere, içmesuyunun içinde bulunan çözünmüş iyon konsantrasyonlarının tespiti, anyon ve katyonların tayini için İyon Kromatografi Cihazı alınmasını kapsamaktadır. Bu cihaz ile anyon ve katyon analizlerinin yanı sıra bromat, sülfür ve siyanür analizleri de yapılacaktır.

2010 Yılında Yapılan İşler:

20 Ağustos 2010 tarihinde ASAT İçmesuyu Laboratuvarına teslim edilen İyon Kromatografi ekipmanı ve ilgili bileşenleri ASAT personellerinden oluşan muayene ve kabul komisyonu tarafından incelenmiş olup, yapılan çalışmalar neticesinde 12/10/2010 tarihi itibarıyla malzemenin kabulü yapılmıştır. Bu mal alımı kapsamında tedarikçiye KDV dahil 78.794,50 Avro tutarında ödeme yapılmıştır.

ASAT G13 - Çift Tamburlu Vibrasyonlu Asfalt Silindiri Alımı

Sözleşme İmza Tarihi : 03 Aralık 2010
İşe Başlama Tarihi : 03 Aralık 2010 (Belli İstekliler Arası Teklif İsteme - Shopping
Prosedürüne göre Satın Alım Sipariş Yazısının Alıcıya ulaşmasını müteakip süre başlar)
Sözleşme Tamamlanma Tarihi : 03 Mart 2011
Sözleşme Bedeli : 61.750 TL + KDV

Sözleşme Kapsamı:

ASAT Genel Müdürlüğü'nün gerek bakım onarım çalışmaları sonrası, gerekse yeni içmesuyu, kanalizasyon hat imalatları sonrası zarar gören hendek üstü asfalt kaplamaların tamiratına yönelik Asfalt Kaplama işleri ile ilgilenen ekibi bulunmaktadır. Bu paket, asfalt kaplama ekibin hizmetlerinde kullanması amacıyla çift tamburlu vibrasyonlu asfalt silindiri teminini kapsamaktadır. ASAT Genel Müdürlüğü'nün makine parkında hali hazırda 1 adet asfalt silindiri bulunmakla birlikte, iş yükü göz önüne alındığında 1 adet silindir yeterli gelmemektedir. İlave olarak alınacak bu silindir ile hem asfalt imalatları daha hızlı ilerlemiş olacak, hem de halkın asfalt kaplama çalışmalarından olumsuz etkilendiği süre minimuma indirilmiş olacaktır.

2010 Yılında Yapılan İşler:

Bahse konu mal alımı ile ilgili ihale 03 Kasım 2010 tarihinde yapılmış olup, ihale üzerinde kalan istekliye Satın Alım Siparişi 03 Aralık 2010 tarihinde gönderilmiş, Sözleşmesi de 03 Aralık 2010 tarihinde imzalanmıştır. Söz konusu ekipmanın en geç 2011 Mart ayı içerisinde İdareye teslim edileceği ön görülmektedir.

ÖZKAYNAKLARIMIZLA YAPILAN İÇMESUYU YATIRIMLARI TABLOSU

BELEDİYE ADI	2009 (METRE)	2010 (METRE)
AKSU	15.094	5.656
DÖŞEMEALTI	15.435	8.032
KEPEZ	26.261	15.447
KONYAALTI	10.811	7.457
MURATPAŞA	13.432	20.012

2010 YILI KANALİZASYON HATTI VE BACA İMALAT MİKTARLARI

AYLAR	METRE	METRE	METRE	METRE	METRE	ADET	ADET	ADET
	Q150 HAT	Q200 HAT	Q300 HAT	Q500 HAT	Q600 HAT	Q1000 MUAYENE BACASI	Q800 PARSEL BACASI	Q600 EVSEL BACA
Ocak Şubat Mart	80	1234,15	140	426,50	37,50	41	15	3
Nisan Mayıs Haziran	30,10	1118,95	-	-	-	25	13	3
Temmuz Ağustos Eylül	46,70	1010,50	-	-	-	22	31	-
Ekim Kasım Aralık	6	1139,70	37	-	-	18	56	-
TOPLAM 2010 YILI	162,80	4503,30	177	426,50	37,50	106	115	6

KANALİZASYON HATTI İMALATLARI

	2009	2010
Q150	222,45 METRE	162,80 METRE
Q200	3074,50 METRE	4503,30 METRE
Q300	384 METRE	177 METRE
Q 500	-	426,50 METRE
Q 600	-	37,50 METRE
Q1000 MUAYENE BACASI	61 ADET	106 ADET
Q800 PARSEL BACASI	47 ADET	115 ADET
Q600 EVSEL BACA	24 ADET	6 ADET
3 KİLİTLİ SFERO KAPAK	111 ADET	-



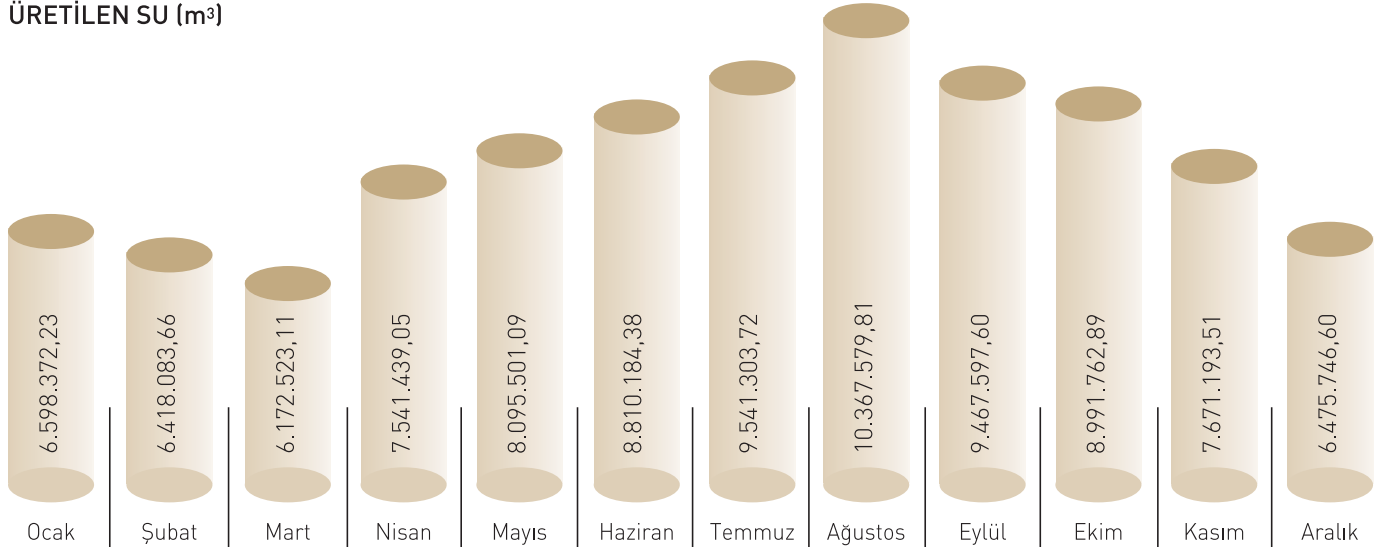
İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

AYLIK SU ÜRETİMİ

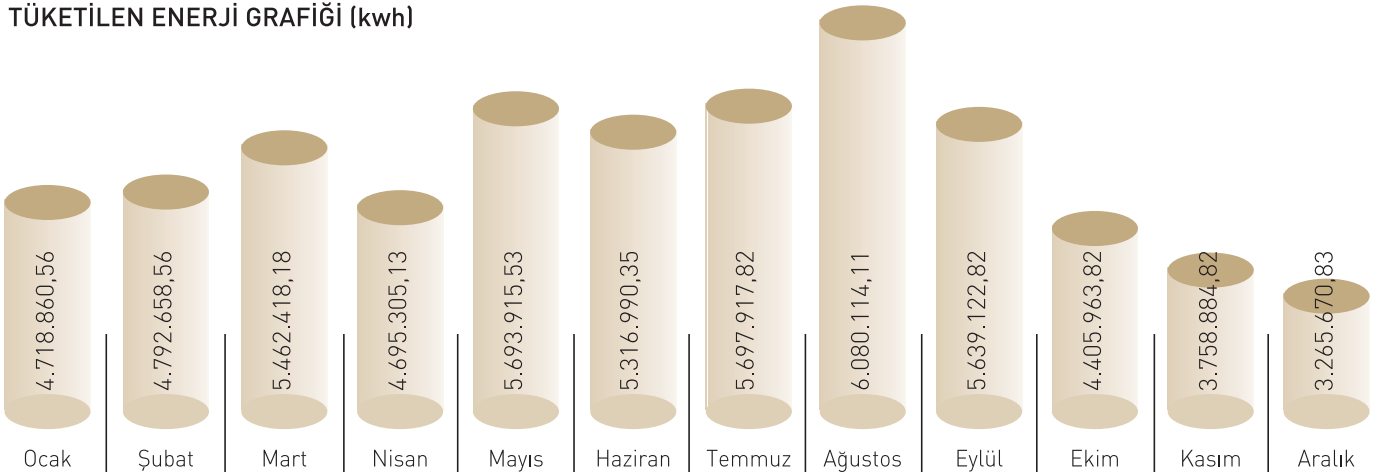
Su üretim tesislerimizin yapmış olduğu üretim aylık olarak izlenmekte ve kaydedilmektedir. Bu sayede pompaların verimliliği, debimetrelerden gelen bilgiler doğrultusunda anında tesbit edilmekte, sorunlu olan üretim ekipmanı hakkında ilgili departmana bilgi verilmektedir. Bu sayede su üretiminin maksimum seviyede yapılması ve elektrik tüketiminde minimum seviyelere düşürülmesi amaçlanmaktadır.

SU ÜRETİM													
VERİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Üretilen su miktarı (m ³)	6.598.372,23	6.418.083,66	6.172.523,11	7.541.439,05	8.095.501,09	8.810.184,38	9.541.303,72	10.367.579,81	9.467.597,60	8.991.762,89	7.671.193,51	6.475.746,60	96.151.287,65
Tüketilen enerji miktarı kwh	4.718.860,56	4.792.658,56	5.462.418,18	4.695.305,13	5.693.915,53	5.316.990,35	5.697.917,82	6.080.114,11	5.639.122,82	4.405.963,82	3.758.884,82	3.265.670,83	59.527.822,53
Tüketilen klor miktarı	26.433	25.499	20.188	27.880	28.976	27.422	27.654	30.143	29.084	22.479	19.178	16.189	301.125

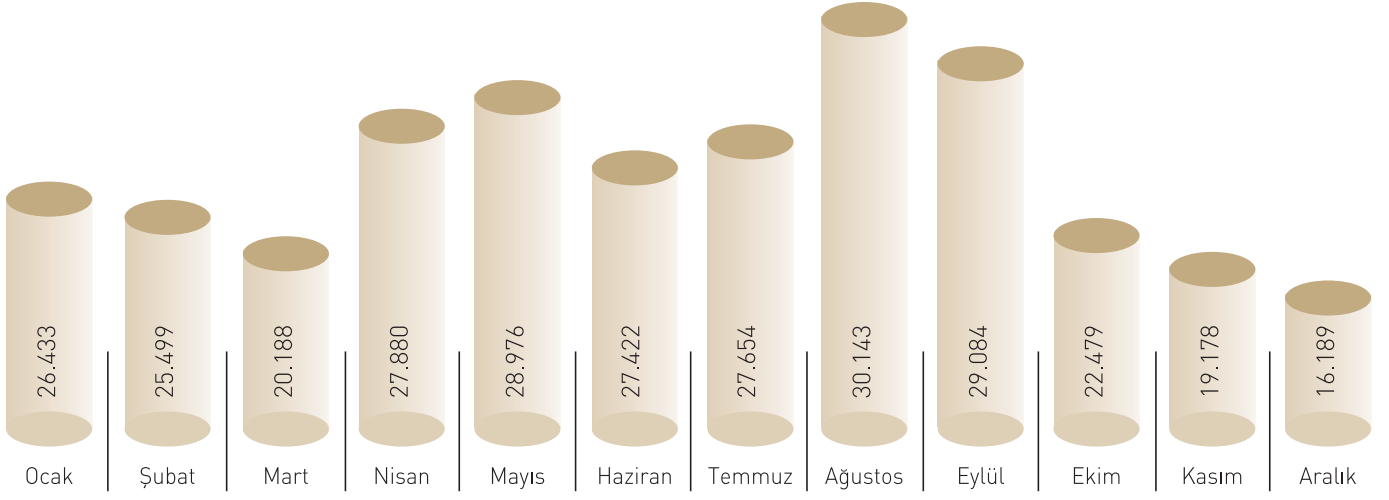
ÜRETİLEN SU (m³)



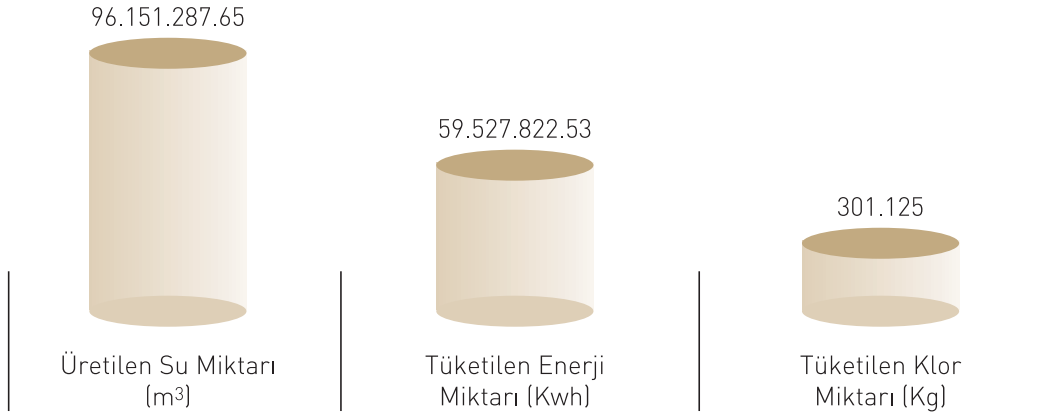
TÜKETİLEN ENERJİ GRAFİĞİ (kwh)



TÜKETİLEN KLOR (kg)

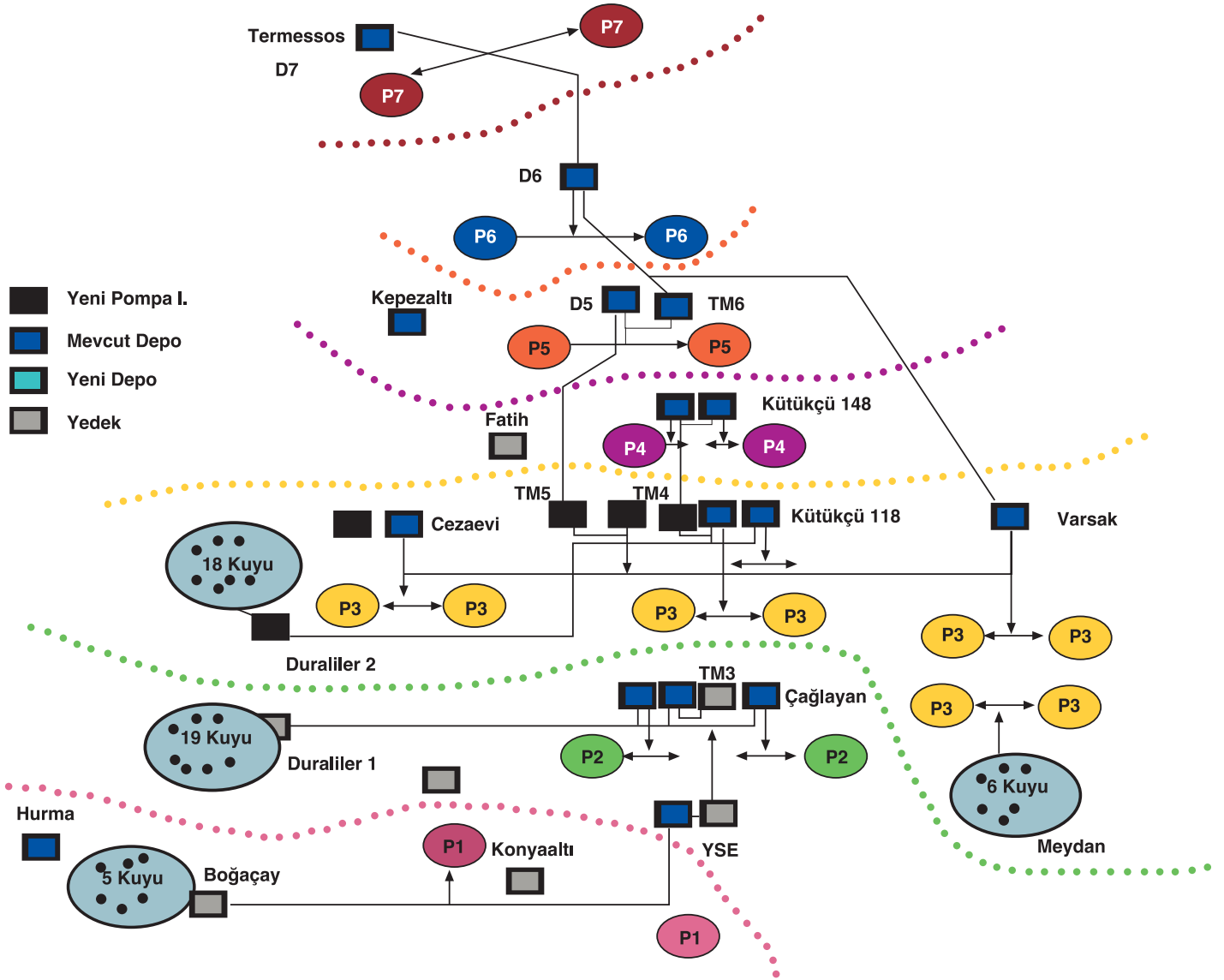


SU ÜRETİM TOPLAM VERİLERİ





ANTALYA MEVCUT SU ÜRETİM ve DAĞITIM SİSTEMİ

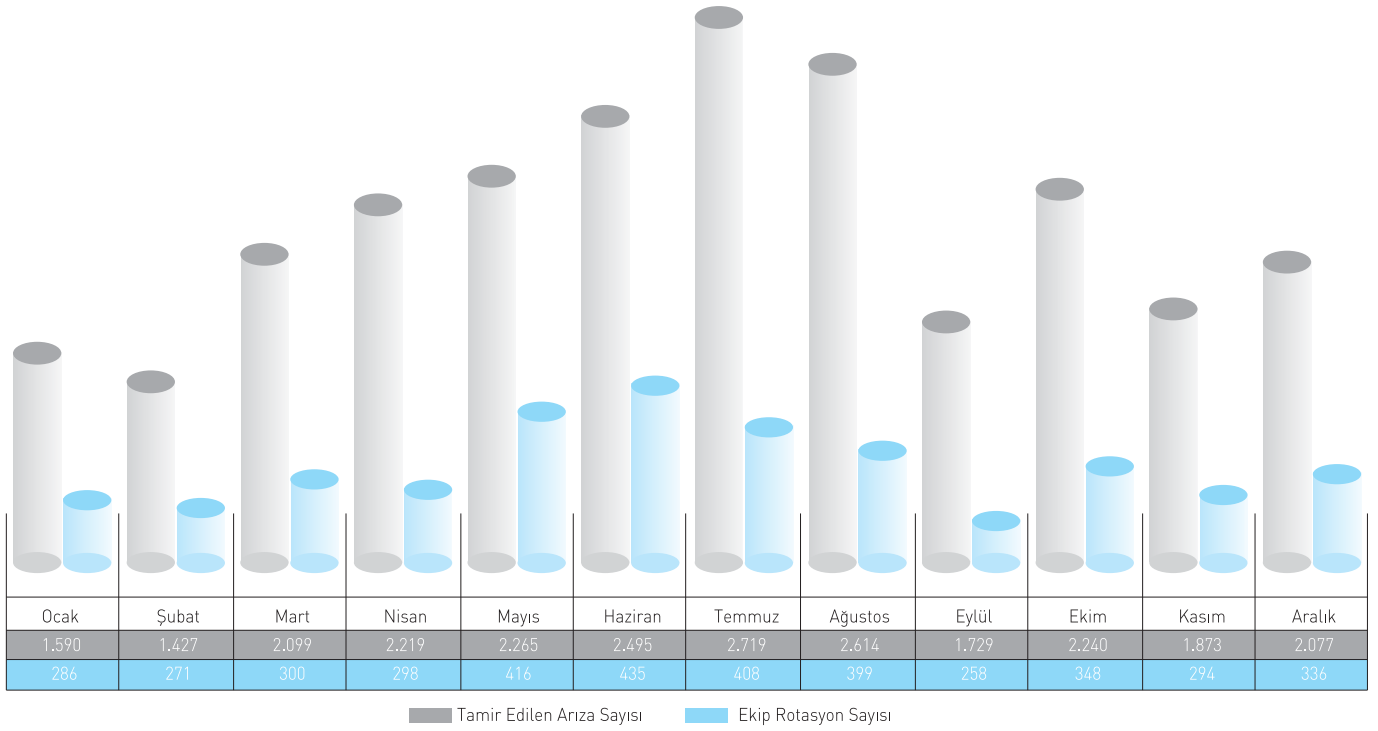


BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

2010 Yılı içerisinde 25.347 adet arıza ve bakım müdahalesinde bulunulmuştur.

SU ARIZA EKİPLERİ AYLIK İŞ PROGRAMI													
Tarih	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Tamir Edilen Arıza Sayısı	1.590	1.427	2.099	2.219	2.265	2.495	2.719	2.614	1.729	2.240	1.873	2.077	25.347
Ekip Rotasyon Sayısı	286	271	300	298	416	435	408	399	258	348	294	336	4.049

SU ARIZA EKİPLERİ 2010 YILI ÇALIŞMA İSTATİSTİĞİ



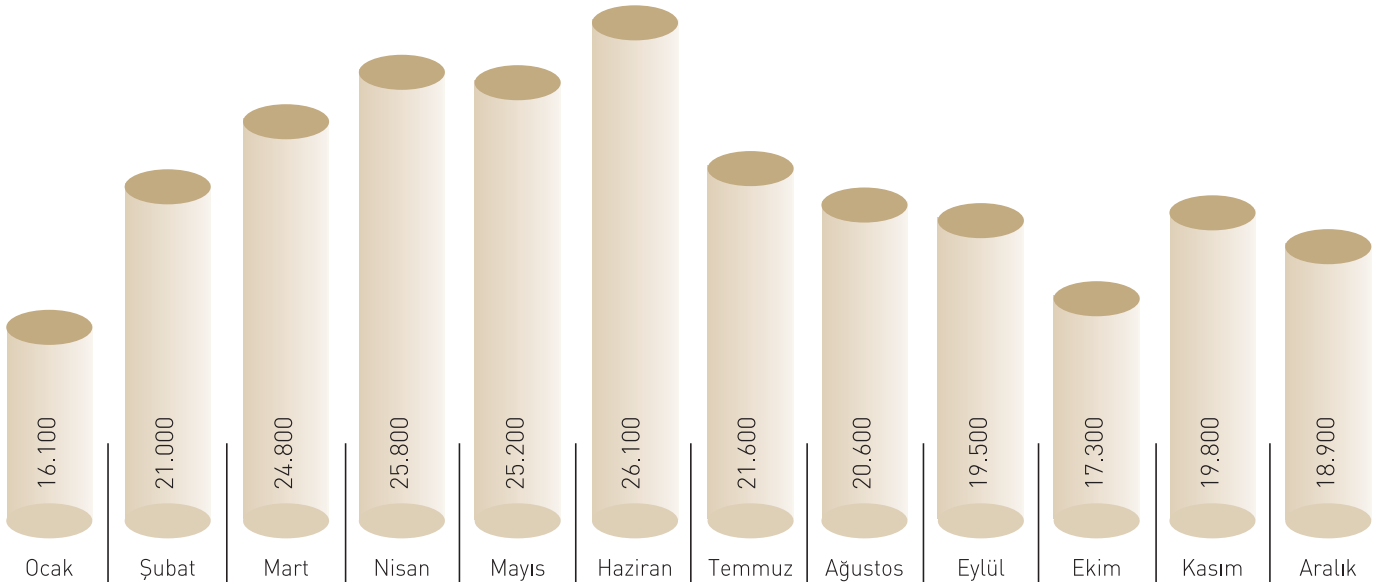


FİZİKİ KAÇAK ARAMA ÇALIŞMALARI

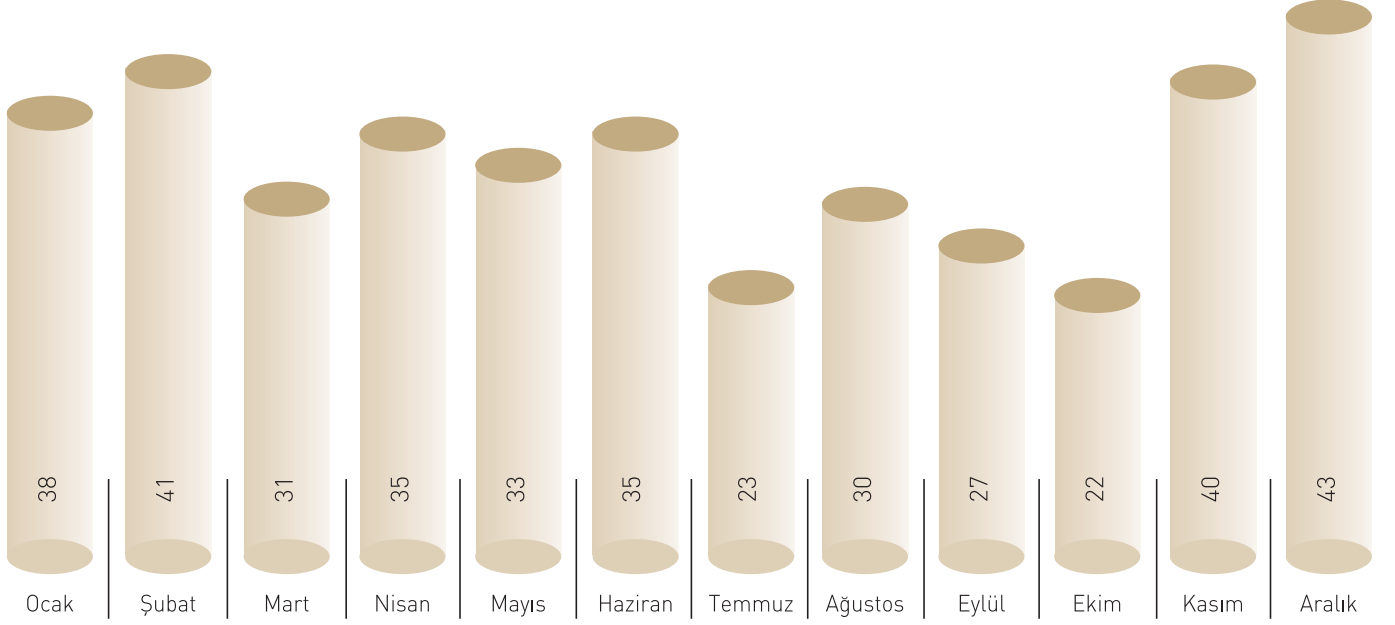
2010 yılında değişik çap ve cinslerde toplam 256.700 metre uzunluğunda ana şebeke hattının akustik dinleme cihazlarıyla dinlenmesi yapılmış ve bu ana şebeke hatlarında 2010 yılı boyunca toplam 398 adet ana hat arızası tespit edilmiş ayrıca 2.169 adet şube yolu arızası bulunmuştur.

KAÇAK ARAMA SERVİSİ 2010 YILI AYLIK FAALİYET RAPORU			
AYLAR	Dinlenen Hat Uzunluğu (m)	Anahat Borusu Arızaları (Adet)	Tespit Edilen Şube Yolu Arızaları (Adet)
OCAK	16.100	38	123
ŞUBAT	21.000	41	169
MART	24.800	31	217
NİSAN	25.800	35	223
MAYIS	25.200	33	219
HAZİRAN	26.100	35	226
TEMMUZ	21.600	23	193
AĞUSTOS	20.600	30	176
EYLÜL	19.500	27	168
EKİM	17.300	22	151
KASIM	19.800	40	158
ARALIK	18.900	43	146
TOPLAM	256.700	398	2.169

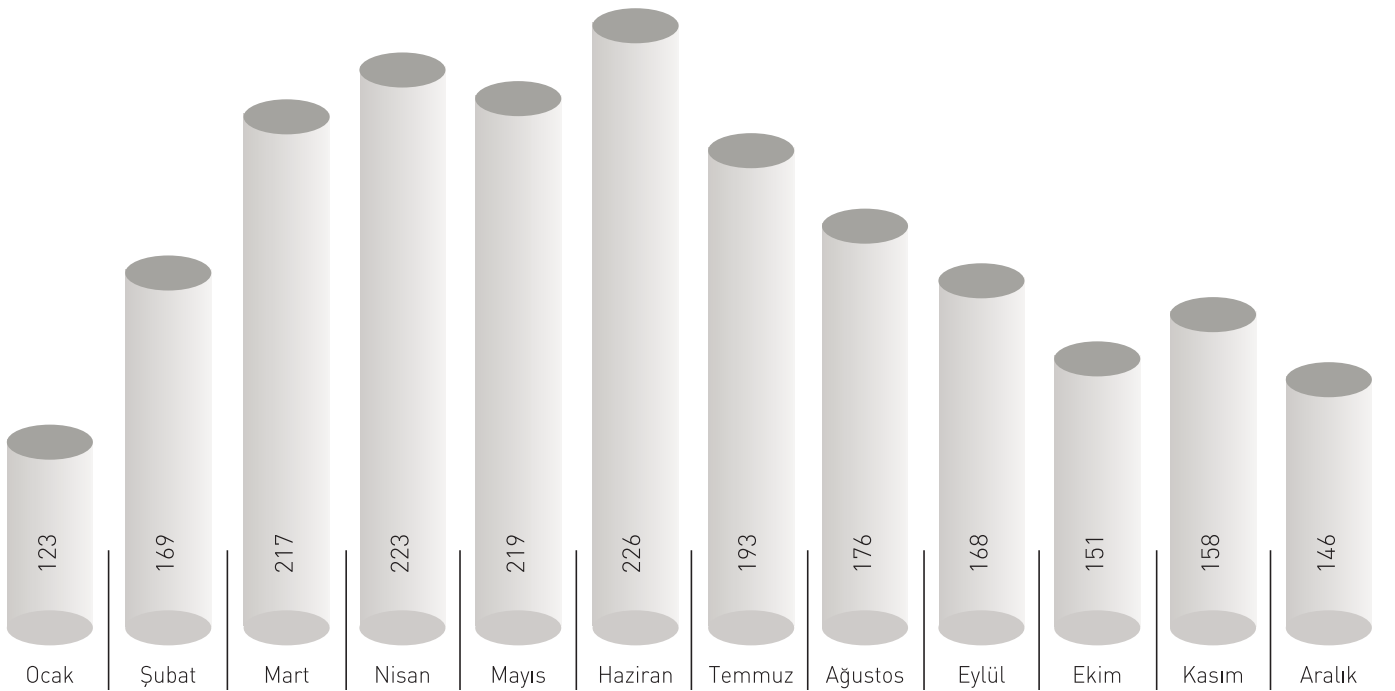
DİNLENEN HAT UZUNLUĞU (m)



TESPİT EDİLEN ANA HAT BORUSU ARIZALARI (Adet)



TESPİT EDİLEN ŞUBE YOLU ARIZALARI (Adet)





ASFALT ÇALIŞMALARI

2010 Yılı içinde kurumumuzca yapılan alt yapı çalışmalarından dolayı zarar gören asfaltların onarımı için 3.294.030,00 TL. bedel ile "BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM ASFALT TEMİNİ , NAKLİYESİ , SERİLMESİ VE YAMA ASFALT YAPILMASI İŞİ" ihalesi yapılmıştır. Bu dönem içinde; 13.000 ton Plent Miks Temel Malzemesin Finisher ile serimi yapıldı, 18.000 ton Bitümlü Sıcak Karışım Asfaltın Finisher ile serimi yapılmıştır.

1 JCB operatörü, 1 silindir operatörü, 1 kamyon şoförü, 3 kürekçi ve 2 tırmıkçı olmak üzere toplam 8 kişiden oluşan idaremizin asfalt tamirat ekibi genelde su arızalarından kaynaklanan asfalt tamiratlarını yapmaktadır. Ayrıca yeni yapılan içmesuyu ve atıksu kanalizasyon hatlarından dolayı meydana gelen asfalt tamiratlarının önemli bir kısmında bu ekibe yaptırılmıştır. Bu işler için 2010 yılı içerisinde toplam 28.000 ton Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt İdaremiz asfalt ekibi tarafından kurumumuzca yapılan altyapı çalışmalarında zarar gören asfalt tamiratında kullanılmıştır. Ayrıca bu dönemde "BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM ASFALT TEMİNİ , NAKLİYESİ SERİLMESİ VE YAMA ASFALT YAPILMASI İŞİ " 12.000 ton Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt kullanılarak 54.000 m² asfalt tamiratı işi yaptırılmıştır.

2010 Yılı içinde idaremizce toplam 58.000 ton asfalt işi yapılmıştır.



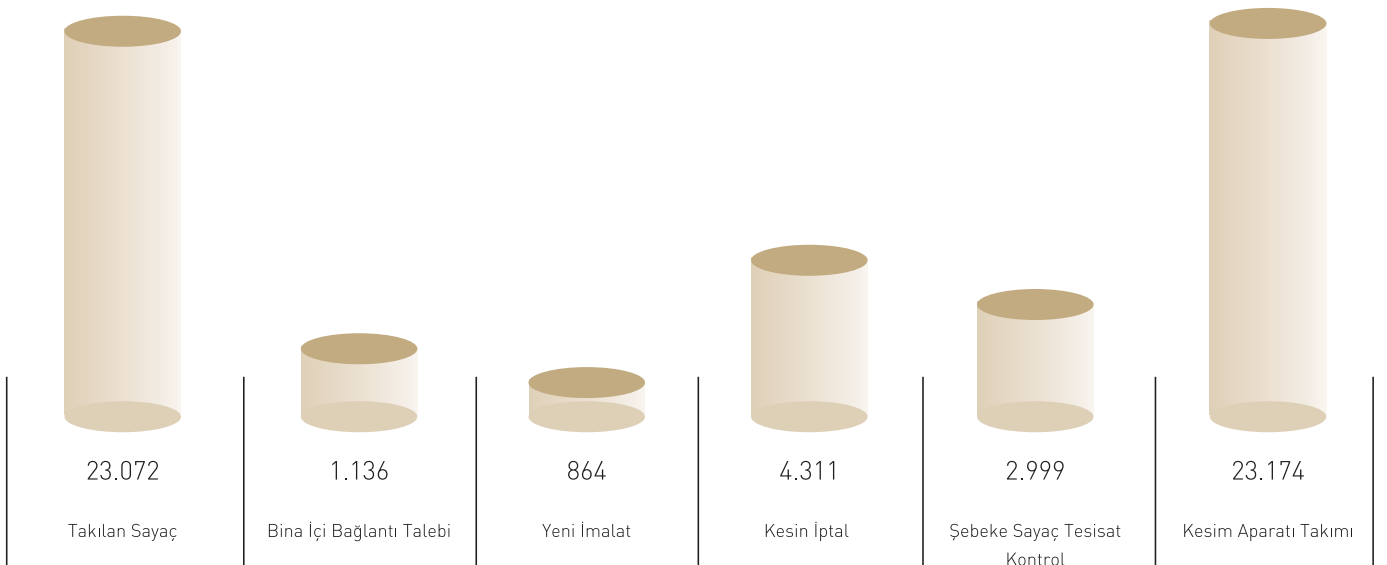
TESİSAT KONTROL FAALİYETLERİ

Yapılan başvurular gereği daha önce mülkiyette abonelik tesbiti, sayaç yeri değişikliği, yanlış kumanda, kesin iptal, yeni imalat kontrollerini yaparak sistem üzerinden iş emirlerini sonuçlandırmaktadır. Yıl içerisinde kurumumuza yapılan müracaatlara istinaden 24.132 adet yeni aboneye sayaç takılarak su temin edilmiştir. 2010 yılında tesisat kontrol servisine iletilen tüm iş türlerinden toplam 82.505 adet iş yapılmıştır. Ayrıca yeni su verilen binalara kaçak kullanımlarını engellemek amacıyla kesim aparatları takılmaktadır.

TESİSAT KONTROL SERVİSİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

AYLAR	VERİLEN ABONELİK	TAKILAN SAYAÇ SAYISI	BİNA İÇİ BAĞLANTI TALEBİ	YANLIŞ KUMANDA	SÜZME SAYAÇ	YENİ İMALAT	KESİN İPTAL	BORU DELME	ŞEBEKE SAYAÇ TESİSAT KONTROLÜ	KESİM APARATI TAKILAN	TOPLAM
OCAK	1.650	1.537	86	15	0	65	252	165	202	1.351	5.323
ŞUBAT	1.647	1.569	67	10	5	67	241	173	158	1.539	5.476
MART	2.202	2.152	112	25	0	69	446	271	289	1.846	7.412
NİSAN	2.534	2.223	103	6	1	97	495	315	282	3.206	9.262
MAYIS	2.241	2.122	109	10	0	69	493	245	342	2.452	8.083
HAZİRAN	2.336	2.253	119	12	0	86	399	264	270	1.939	7.678
TEMMUZ	2.130	2.047	130	26	1	91	494	230	320	2.269	7.738
AĞUSTOS	2.052	2.010	86	21	0	41	285	200	292	1.786	6.773
EYLÜL	1.801	1.749	64	17	0	74	297	159	197	1.652	6.010
EKİM	1.862	1.824	76	10	0	50	353	199	219	1.406	5.999
KASIM	1.538	1.496	80	21	0	62	260	172	190	1.712	5.531
ARALIK	2.139	2.090	104	23	0	93	296	221	238	2.016	7.220
TOPLAM	24.132	23.072	1.136	196	7	864	4.311	2.614	2.999	23.174	82.505

TESİSAT KONTROL FAALİYETLERİ





SU KALİTESİ LABORATUARI

ASAT Su Kalitesi Laboratuvarı mücavir alan içinde kalan içme suyu şebekelerinin sahip olduğu su kalitesinin izleme ve kontrolünün yanı sıra Antalya ilinin içme suyu ihtiyacının karşılandığı yeraltı ve yüzeysel su kaynakları ile önümüzdeki yıllarda artacak olan su ihtiyacının karşılanması çerçevesinde, kullanılabilecek potansiyel yeraltı ve yüzeysel su kaynaklarına (baraj, göl, akarsu vb.) ait su kalitesinin izleme ve kontrol çalışmalarını yürütmektedir. Bu amaçla, ilgili yönetmelikler kapsamında içme suyu şebekesi ile potansiyel ve mevcut su kaynaklarının fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik su kalitesinin izlenmesi konusunda düzenli çalışmalar yapmaktadır.

Bu kapsamda Su Kalitesi Laboratuvarı tarafından 2010 yılında toplam 4.420 adet numune alınmış olup bu numunelerin 2.702 adedi mikrobiyolojik, 1.718 adedi ise kimyasaldır.

2010 Yılı Kimyasal ve Mikrobiyolojik Numunelerin Alındığı Kaynağa Göre Dağılımı

Numune Tipi	Rutin Su Üretim Tesisleri	Ham Su	Abone Müracaatları	Alternatif Su Kaynakları	Rutin Şebeke Uç Noktaları	Aylık Toplam Numune Sayısı
Kimyasal	548	197	400	117	456	1.718
Mikrobiyolojik	916	320	248	96	1.122	2.702

2010 Yılı Kimyasal Numunelerinin Alındığı Kaynağa Göre Aylık Dağılımı

Numune Tipi	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2010 Yılı Toplam
Rutin Su Üretim Tesisleri	113	75	96	32	32	23	27	43	31	26	23	27	548
Ham Su	8	2	11	23	10	8	14	20	22	14	14	51	197
Abone Müracaatları	14	34	28	16	16	24	51	45	48	50	32	42	400
Alternatif Su Kaynakları	39	—	—	10	14	20	8	4	4	—	8	10	117
Rutin Şebeke Uç Noktaları	4	—	—	57	58	57	52	45	56	62	55	10	456
Aylık Toplam Numune Sayısı	178	111	135	138	130	132	152	157	161	152	132	140	1718

2010 Yılı Mikrobiyolojik Numunelerinin Alındığı Kaynağa Göre Aylık Dağılımı

Numune Tipi	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2010 Yılı Toplam
Rutin Su Üretim Tesisleri	75	45	95	96	80	73	92	89	66	55	64	86	916
Ham Su	11	5	26	22	31	23	32	39	41	23	36	31	320
Abone Müracaatları	10	19	22	8	12	—	13	25	18	48	30	43	248
Alternatif Su Kaynakları	31	—	5	7	11	8	8	4	4	—	8	10	96
Rutin Şebeke Uç Noktaları	84	71	110	98	79	108	104	108	89	87	80	104	1.122
Aylık Toplam Numune Sayısı	211	140	258	231	213	212	249	265	218	213	218	274	2.702

Yaklaşık olarak 2010 yılı içerisinde 9.000 mikrobiyolojik parametre ve 15.000 kimyasal parametrenin analizi yapılmıştır 2010 yılı içerisinde 500 adet abone müracaatı cevaplanmıştır.

ASAT SU ÜRETİM TESİSLERİ ORTALAMA YILLIK SU KALİTESİ

SIRA	Parametre	Birim	Ölçüm Metodu	Cihaz	DURALİLER 1	DURALİLER 2	BOĞAÇAY	YEŞİLBAYIR	YENİKÖY	İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik Değeri
1	Koku ve Tat	Birimsiz	Organoleptik	—	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	-1
2	Renk ve Görünüş	Birimsiz	Organoleptik	—	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	-1
3	Sıcaklık	°C	Termometre	—	18,9	18,9	18,8	18,1	17,7	-2
4	pH	Birimsiz	TS 3263/ISO 10523	pHmetre	7,3	7,3	7,4	7,1	7,12	6,5-9,5
5	Spesifik İletkenlik	µS/cm	TS 9748 EN 27888	Kondüktimetre	642,34	645,31	619	800,8	871,83	Maks.2500
6	Bulanıklık	NTU	TS 5091	Türbidimetre	0,39	0,36	0,35	0,33	0,4	-1
7	Serbest Klor	mg/l	DPD	Kolorimetre	0,38	0,45	0,42	0,34	0,47	Maks.0,5 (uç noktada)
8	Toplam Sertlik	Fr	Titrimetrik	—	33,7	33,1	32,8	44,31	46,22	(2)
9	Florür (F)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	0,2	0,1	0,1	0,37	0,39	Maks. 1,5
10	Klorür (Cl)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	22,1	22,4	18,2	26,08	27,16	Maks.250
11	Nitrit (NO ₂)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	Maks.0,5
12	Bromür (Br)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05	-2
13	Nitrat (NO ₃)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	8,6	7,4	9,7	2,43	2,29	Maks.50
14	Fosfat (PO ₄)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	21,91	12,96	27,8	33,87	38,6	-2
15	Sülfat (SO ₄)	mg/l	ISO 10304-1 2007 IC	İyon Kromatografi	23,5	23,02	32,2	41,06	44,51	Maks.250
16	Lityum (Li)	mg/l	TS EN ISO 14911 IC	İyon Kromatografi	0,02	0,02	0	0,06	0,06	(2)
17	Sodyum (Na)	mg/l	TS EN ISO 14911 IC	İyon Kromatografi	18,77	18,83	17,62	22,82	24,02	200
18	Amonyum (NH ₄)	mg/l	TS EN ISO 14911 IC	İyon Kromatografi	0,04	<0,02	0	<0,02	0,05	0,5
19	Potasyum (K)	mg/l	TS EN ISO 14911 IC	İyon Kromatografi	1,78	1,71	1,35	2,82	2,96	-2
20	Magnezyum (Mg)	mg/l	TS EN ISO 14911 IC	İyon Kromatografi	19,22	19,12	32,72	31,94	33,6	-2
21	Kalsiyum (Ca)	mg/l	TS EN ISO 14911 IC	İyon Kromatografi	102,77	103,2	76,9	124,8	133,17	-2
22	Kadmiyum (Cd)	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	<2,76	<2,76	<2,76	<2,76	<2,76	Maks.5
23	Krom (Cr)	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	1,47	2	4,32	1,79	1,89	Maks.50
24	Bakır (Cu)	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	<6,14	<6,14	<6,14	<6,14	<6,14	Maks.2000
25	Demir (Fe)	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	<3,01	3,05	<3,01	4,64	6,6	Maks.200
26	Mangan (Mn)	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	<2,42	<2,42	<2,42	<2,42	<2,42	Maks.50
27	Nikel (Ni)	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	<2,79	2,83	<2,79	<2,79	3,74	Maks.20
28	TOC	mg/l	Standart Methods	TOC Analizörü	0,32	0,36	0,4	0,28	0,28	Anormal bir değişim yok
29	Bor	µg/l	ISO 11885 ICP Metod	ICP-OES	84,45	78,15	59,05	161	164,5	Maks.1000
30	T. Koliform	Sayı/100 ml	TS 9308-1	Membran Filtre	0	0	0	0	0	0
31	E. Coli	Sayı/100 ml	TS 7899-2	Membran Filtre	0	0	0	0	0	0
32	F. Koliform	Sayı/100 ml	TS 9308-1	Membran Filtre	0	0	0	0	0	0
33	Enterekok	Sayı/100 ml	TS 9308-1	Membran Filtre	0	0	0	0	0	0

-1 Tüketicilerce kabul edilebilir ve herhangi bir anormal değişim yok.

-2 Yönetmelikte sınır değeri belirtilmemiştir.

NOT 1: Analiz sonuçlarında virgülden sonraki değerler ölçüm yapılan cihaz hassasiyetlerini ifade etmemekte, ortalama değer olmalarından kaynaklanmaktadır.

NOT 2: Tabloda belirtilen parametreler aylık değişimi göstermekte olup bir yıllık genel su kalitesini yansıtmak amacı ile aylık ölçüm değerlerinin ortalamaları kullanılarak hesaplanmıştır.



SCADA

Antalya kenti içme suyu şebekesi üzerinde SCADA kurulması işi 10/02/2005 tarihinde ihale edilmiş, 25/04/2005 tarihli sözleşme ile saha çalışmalarına başlanılmış ve 25/07/2006 tarihinde tamamlanarak devreye girmiştir.

SCADA sistemi, işletme ve ekonomi açısından kurumumuza pek çok katkı sağlamıştır. Sistemin devreye alınmasından sonra, pompa istasyonlarında ve depolardaki problemler ile üretim kayıpları tespit edilerek bu problemler ortadan kaldırılmıştır.

Sistemin geliştirilmesine ilişkin altyapı ve yönetim çalışmaları devam etmekte olup ayrıca şebeke üzerindeki mevcut ölçüm istasyonları sayesinde meydana gelen arızalar anında tespit edilerek giderilmektedir. Arızalara erken tespit ve müdahale imkanı tanıyan sistem sayesinde su kaybının da önüne geçilmektedir. Ayrıca, şebeke sürekli gözlem altında tutularak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve ilişkili birimlere çözüm önerileri getirilmektedir.

Diğer yandan kısaca Tübitak projesi olarak adlandırabileceğimiz ASAT- Akdeniz Üniversitesi-TÜBİTAK ortaklığı ile yürütülen ve 01/07/2008 tarihi itibarıyla Konyaaltı pilot bölgesinde resmen başlayan "İçme Suyu Dağıtım Şebekelerinde Optimum Klorlama Uygulamalarının Matematiksel Modeller Kullanılarak Gerçekleştirilmesi ve Dezenfeksiyon Sistemlerinin Yönetimi" projesi devam etmektedir.

Tübitak projemiz çerçevesinde kurumumuzun daha iyi tanıtılması ve gerçekleştirilen işlerin Türkiye genelinde yaygınlaştırılması amacı ile ulusal ve uluslararası kongre ve toplantılara katılım sağlanarak çalışmalarımızın bilimselliği ülkemize ve dış dünyaya iletilmiştir.

SCADA SİSTEMİ İLE TESPİT EDİLEN ARIZALAR

2010 yılı içerisinde SCADA Sistemi ile toplam 20.025 m³/saat'lik 222 adet arıza tespit edilerek su kaybı önlenmiştir.

SCADA EKİPMANLARI VE DİĞER CİHAZLARDA YAPILAN BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

SCADA Sistemi işletme ve bakım çalışmaları, 2008 yılından itibaren kuruluşumuz mühendis ve teknisyenleri tarafından yapılmakta olup SCADA ekipmanı üzerinde 2010 Yılı içerisinde toplam 413 adet bakım ve onarım çalışması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, Tübitak projesi kapsamında Konyaaltı bölgesine takılan cihazların düzgün çalışmaması nedeni ile düzenli kalibrasyon çalışmalarında Akdeniz Üniversitesi ekibine eşlik edilerek kalibrasyon çalışmaları yapılmış, cihazlar konusunda gelen teknik servis yetkilileri ile montaj çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

AYLIK SU ÜRETİMİ

Tüm üretim tesislerimizin yapmış olduğu üretim anlık olarak izlenmekte ve kaydedilmektedir. Bu sayede pompaların verimi, debimetrelerden gelen bilgiler doğrultusunda anında tespit edilmekte, sorunlu olan üretim ekipmanı hakkında ilgili departmana bilgi verilmektedir. Bu sayede su üretiminin maksimum seviyede yapılması ve elektrik tüketiminin de minimum seviyelere düşürülmesi amaçlanmaktadır.

TÜBİTAK KAMAG PROJESİ

Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı kapsamında hazırlamış olduğumuz "İçme Suyu Dağıtım Şebekelerinde Optimum Klorlama Uygulamalarının Matematiksel Modeller Kullanılarak Gerçekleştirilmesi ve Dezenfeksiyon Sistemlerinin Yönetimi" başlıklı ve 107 G 088 numaralı Tübitak projemiz resmi olarak, 1 Temmuz 2008 tarihinde başlamıştır.

Proje kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar aşağıda maddeler halinde sunulmaktadır.

- 1- Proje kapsamında pilot çalışma bölgesi Konyaaltı ilçesinde, 1 nolu zonda 8 adet yeni SCADA istasyonu kurulmuştur. SCADA istasyonlarından gönderilen veriler, SCADA merkezinde depolanmaktadır.
- 2- Yeni kurulan SCADA ölçüm noktalarına online su kalitesini ölçen (sıcaklık, pH, serbest klor, elektriksel iletkenlik ve bulanıklık değerleri) cihazlar takılmıştır.
- 3- Konyaaltı pilot çalışma bölgesi, proje kapsamındaki çalışmalar ile 20 alt bölgeye (izole bölgeye) ayrılmış olup her izole bölgeye verilen debiler, elektromanyetik debimetreler kullanılarak ölçülmüştür.
- 4- Tüm proje boyunca iki ayda bir olmak üzere, çalışma bölgesindeki su kalitesi açısından sıcaklık, bulanıklık, elektriksel iletkenlik, tuzluluk, çözülmüş oksijen, toplam klor, serbest bakiye klor, amonyum, nitrit, nitrat, toplam azot, toplam fosfor, orto-fosfat, demir, mangan, toplam organik karbon (TOK), UV254nm absorbanı, SUVA (spesifik UV absorbanı), toplam koliform, fekal koliform ve trihalometan gibi parametrelere ait yoğun arazi ve laboratuvar çalışmaları yapılmaktadır. Geçen 12 aylık süre içerisinde 6 ölçüm/analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.
- 5- Bölge için hidrolik model dosyasının hazırlanmasına altlık oluşturulması amacı ile güncel bir hava fotoğrafı üzerinde pilot çalışma bölgesinde arazi kullanımının ve şebeke elemanlarının tanımlanması, diğer alansal verilerin, şebeke elemanları ve abone bağlantılarının koordinatları, şebeke borularının nitelikleri (uzunluk, çap, yaş, cins vb.) ve su fatura bilgileri (tüketim ve bedel olarak) CBS ortamına aktarılmıştır.
- 6- Yürütülen proje kapsamında içme suyu dağıtım şebekesinde optimum klorlama uygulamalarının belirlenmesi amacı ile farklı modelleme yaklaşımı kullanılmıştır.
- 7- Geliştirilen modelin kalibrasyon ve verifikasyon çalışmaları saha ve laboratuvar ortamında tamamlanmıştır. Su dağıtım şebekesinin sahada incelenmesi yapılarak model kalibrasyon çalışmaları için CBS Şube Müdürlüğü'nden boruların konfigürasyonu, boru uzunlukları, boru çapları, boru cinsi, boru yaşı gibi şebeke bileşenlerine ait alınan bilgiler, EPANET modeli ortamına girişi yapılmıştır. Daha sonra oluşturulan modeldeki fiziksel bileşenlere ait detayların sahada incelemesi yapılmıştır.
- 8- Model doğrulaması çalışmaları kapsamında arazide basınç değerleri de ölçülmüştür. Yangın muslukları açılarak, şebekedeki basınç seviyelerinin değişimi sağlanmış ve bu süreçte de basınç ölçümleri yapılmıştır.

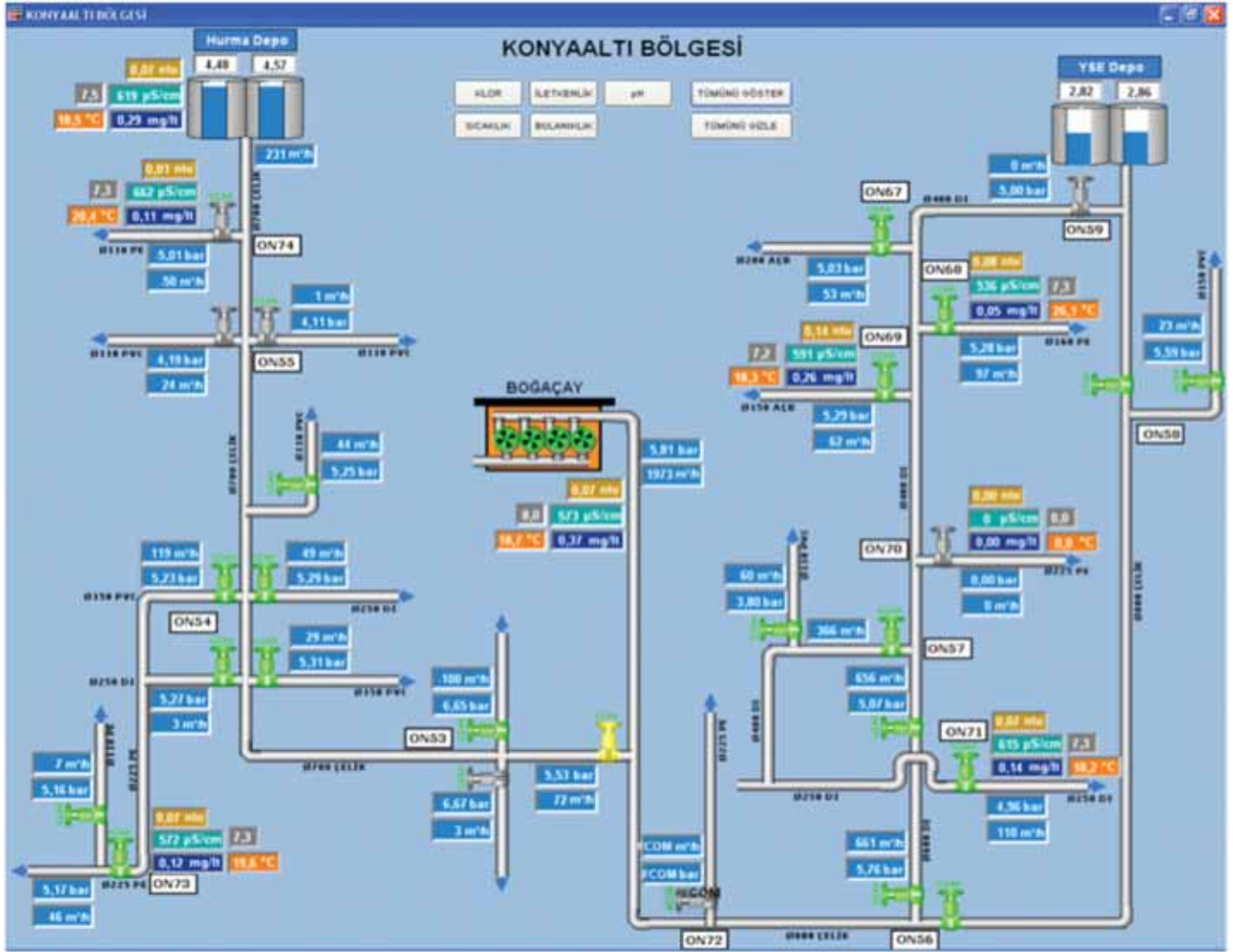
Yeni kurulan SCADA istasyonları ve mevcut eski SCADA istasyonları için öngörülen ölçüm cihazları alınmış ve montajı yapılmıştır.





İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

Birimimiz tarafından SCADA Merkezi'nde çalışma sahası için özel bir ekran oluşturulmuştur. Bu ekran üzerinde tüm yeni ve eski SCADA istasyonları ve ölçülen değerleri görülmektedir.



Proje neticesinde su kayıplarının azaltılması için gerçekleştirilen faaliyetler ile çok iyi bilinen pratik yöntemler kullanılarak, pilot çalışma bölgesinde su kayıplarının azaltılması sağlanmıştır. Basınç ve klor yönetiminin önemi bir kez daha belirlenmiştir.

Numune istasyonlarının sayısı ve yeri projenin pilot uygulama alanı olan Konyaaltı Bölgesi'nde toplam 27 adet ölçüm ve örneklemeye istasyonu seçilmiştir. İstasyonlar SCADA istasyonlarına yakın konumlarda, bölgeyi temsil eden ve birkaç ölü nokta içerecek şekilde oluşturulmuştur.

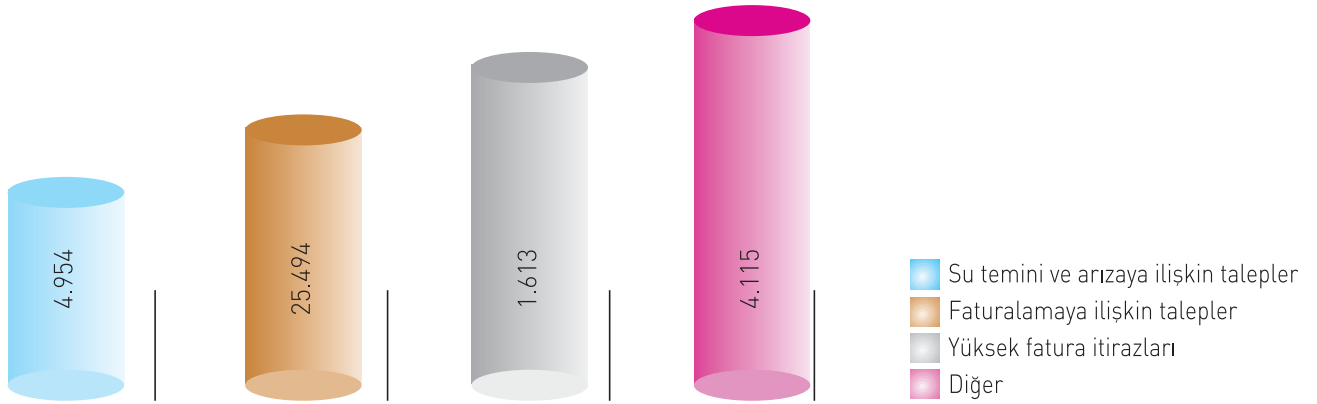
Hidrolik modelin oluşturulabilmesi için su dengesinin tanımlanması gereklidir. Su dengesinde belirlenen veriler kullanılarak, su kayıplarının miktarı hesap edilebilmektedir. Örnek olarak çalışma sahası içindeki 1 no'lu Beach Park Alt bölgesinde su kayıpları analizi yapılmıştır.

Kayıp suların önlenmesi ve klor yönetimi açısından içme suyu şebekelerinde basınç yönetimi, hidrolik ve su kalitesi modelleri, SCADA ve Coğrafi Bilgi Sistemleri, abone sayaçlarının tip ve hassasiyetlerinin ne derece önemli olduğu bilimsel çalışmalar ile tespit edilmiştir.



ABONELİK HİZMETLERİ

Abone Hizmetleri ile ilgili olarak, 2010 yılında şahsen yapılan 36.176 adet başvuru sonuçlandırılmıştır. Yazılı alınan başvurular işlem türlerine göre aşağıda olduğu şekli ile gruplandırılmıştır.



2010 yılı içerisinde 24.013 adet yeni abonelik 37.253 adet devir , 11.000 adet sözleşme iptali , 3.339 adet kesin iptal işlemi yapılmıştır.

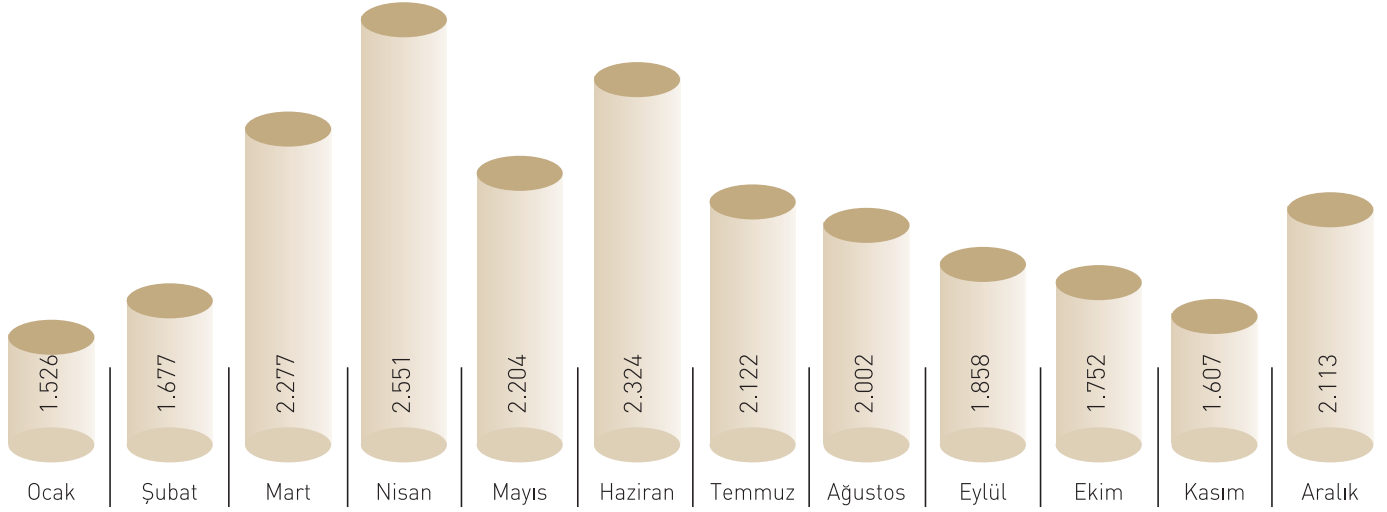
2010 Yılında Yapılan Aylık Bazda Abonelik İşlemleri

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Yapılan Yeni Abone Sayısı	1.526	1.677	2.277	2.551	2.204	2.324	2.122	2.002	1.858	1.752	1.607	2.113	24.013
Abone Devir Sayısı	2.260	2.488	3.379	3.234	3.008	3.380	3.529	3.395	3.537	3.024	2.650	3.369	37.253
Sözleşme İptali Sayısı	903	853	1.019	906	915	990	1.036	870	796	893	836	983	11.000
Kesin İptal Sayısı	202	213	362	371	402	288	319	250	183	252	209	288	3.339



İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

AYLARA GÖRE ABONE SAYILARI

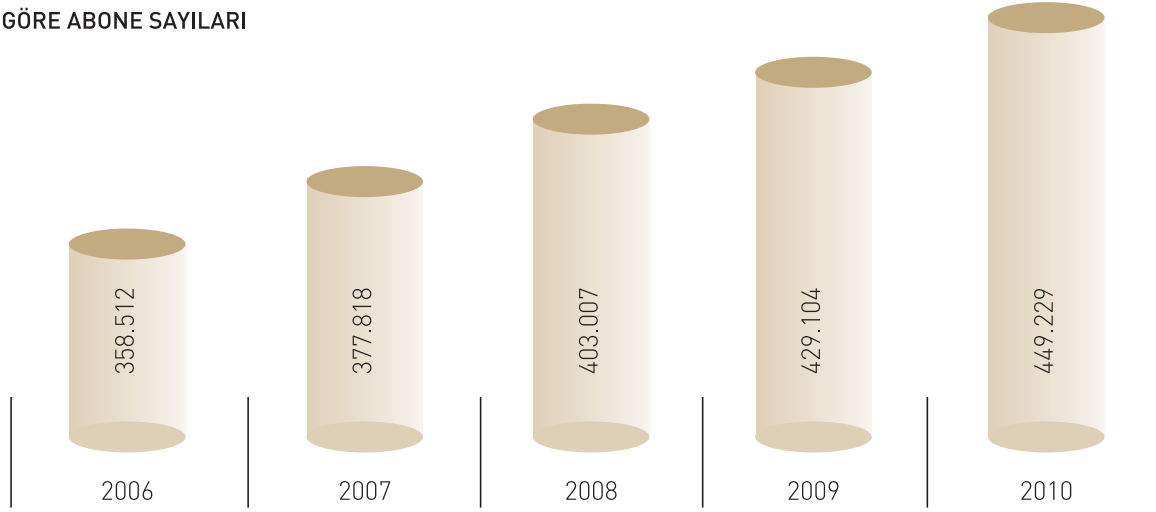


2010 yılı sonunda toplam abone sayımız 449.229 adettir. Ayrıca 232.243 adet su kullanıcısına atıksu hizmeti de verilmektedir. Antalya genelinde abone olma şartlarını yerine getiremeyen ve bu nedenle aktif olmayan 14.212 adet su kullanıcısı takip edilmektedir.

2010 yılı sonu itibariyle İlçe Belediyeler ve Orman Köylerinde yer alan sözleşmeli su kullanıcılarının sayıları ve tarife tiplerine göre dağılımı aşağıda yer aldığı şekli ile gerçekleşmiştir.

ABONE TİPİ	İLÇE BELEDİYELER	ORMAN KÖYLERİ	ANTALYA GENELİ
EV ABONESİ	375.804	10.007	385.811
TİCARETHANE	47.633	396	48.029
BAHÇE-SERA	1.160	458	1.618
RESMİ DAİRE	1.082	42	1.124
HAYIR KURULUŞU (IND)	143	5	148
UMUMİ TUVALET	97	3	100
ŞANTIYE	9.635	109	9.744
LOJMAN	24	0	24
BELEDİYELER	456	8	464
OTEL-PANSİYON	521	0	521
ÖZÜRLÜ	862	11	873
ŞEHİT-GAZİ	704	11	715
ÖZEL OKUL	58	0	58
TOPLAM	438.179	11.050	449.229

YILLARA GÖRE ABONE SAYILARI



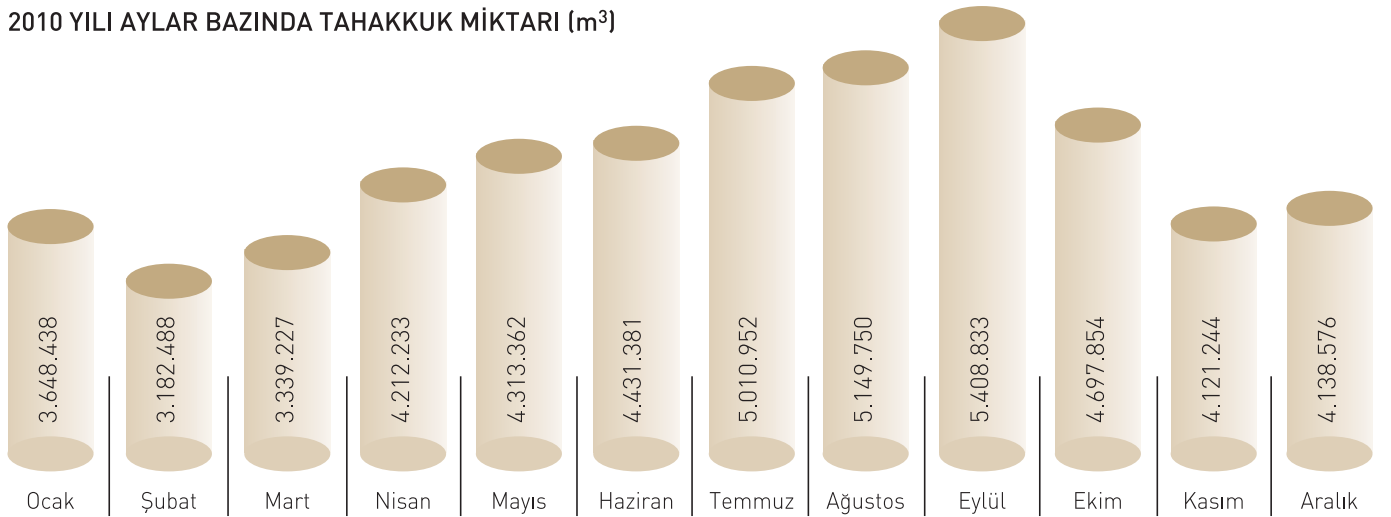
TAHAKKUK HİZMETLERİ

2010 yılında toplam 51.654.338 m³ su ve atıksu değeri diğer tahakkuklu gelirlerle birlikte KDV dahil 117.359.451,25 TL olarak fatura edilmiş ve abonelere iletilerek tahakkuka bağlanmıştır.

Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü tarafından verilen raporlar veya hatalı okuma gibi gerekçelerle oluşan hatalı tahakkuklar sonucu Yönetim Kurulunun almış olduğu kararlara istinaden 517.982 m³ tutarı olan 1.223.069,91 TL tahakkuktan terkin, 10.971 m³ tutarı olan 45.809,80 TL tahsilattan terkin edilmiştir.

TAHAKKUK HİZMETLERİ

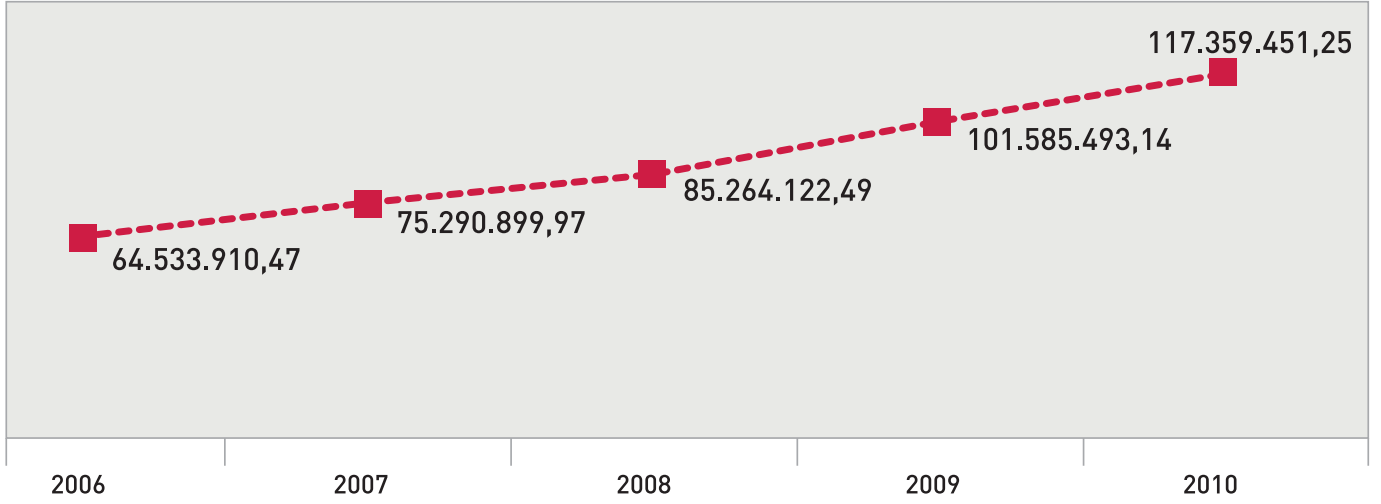
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Tahakkuk Olan (m ³)	3.648.438	3.182.488	3.339.227	4.212.233	4.313.362	4.431.381	5.010.952	5.149.750	5.408.833	4.697.854	4.121.244	4.138.576	51.654.338
Tahakkuk Olan Tutar (TL)	8.100.068,74	7.389.593,72	7.703.012,19	9.729.521,83	10.033.511,26	10.038.171,23	11.352.951,81	11.535.391,20	11.916.043,96	10.594.632,65	9.395.100,55	9.571.452,11	117.359.451,25
Toplam Tahakkuktan Terkin Olan (m ³)	125.946	56.742	31.102	16.395	33.543	72.937	23.793	27.846	50.077	16.753	10.838	52.010	517.982
Toplam Tahakkuktan Terkin Olan Fatura Tutarı (TL)	193.563,98	111.622,64	79.499,04	42.689,94	87.612,25	204.456,86	80.889,93	84.640,52	130.079,08	57.636,89	39.298,82	111.079,96	1.223.069,91
Toplam Tahsilattan Terkin Olan (m ³)	865	1.024	995	1.718	235	472	353	989	546	2.715	577	482	10.971
Toplam Tahsilattan Terkin Olan Fatura Tutarı (TL)	3.584,86	4.844,38	4.504,80	6.476,93	1.298,30	1.906,18	2.141,68	3.451,71	5.500,45	7.328,06	2.248,07	2.524,38	45.809,80

2010 YILI AYLAR BAZINDA TAHAKKUK MİKTARI (m³)

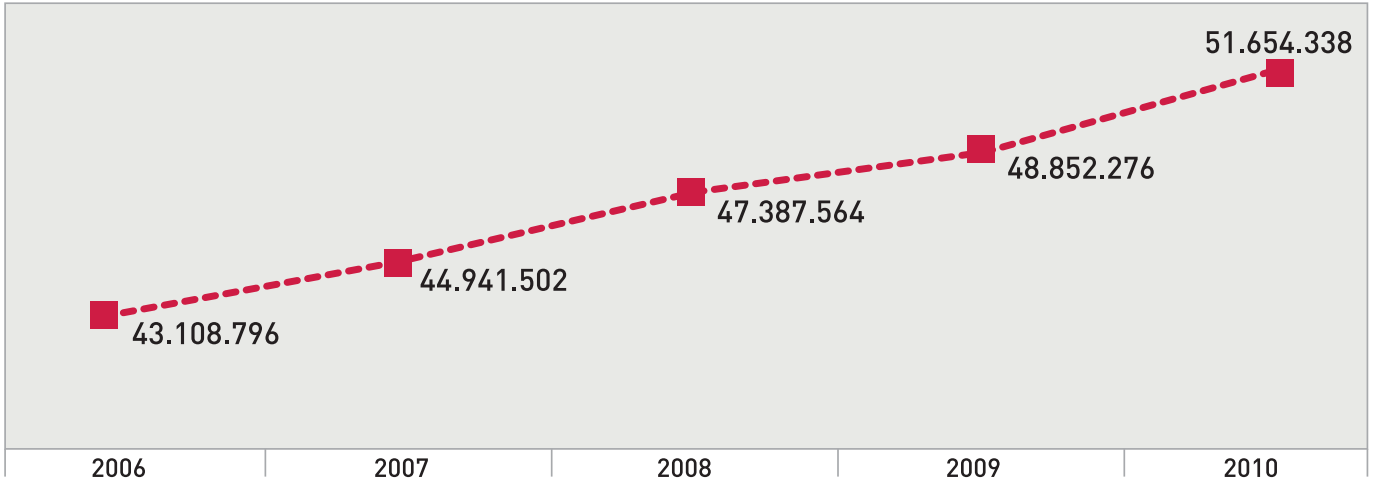


İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

YILLARA GÖRE TAHAKKUK TUTARLARI (TL)



YILLARA GÖRE TAHAKKUK TOPLAMLARI (m³)



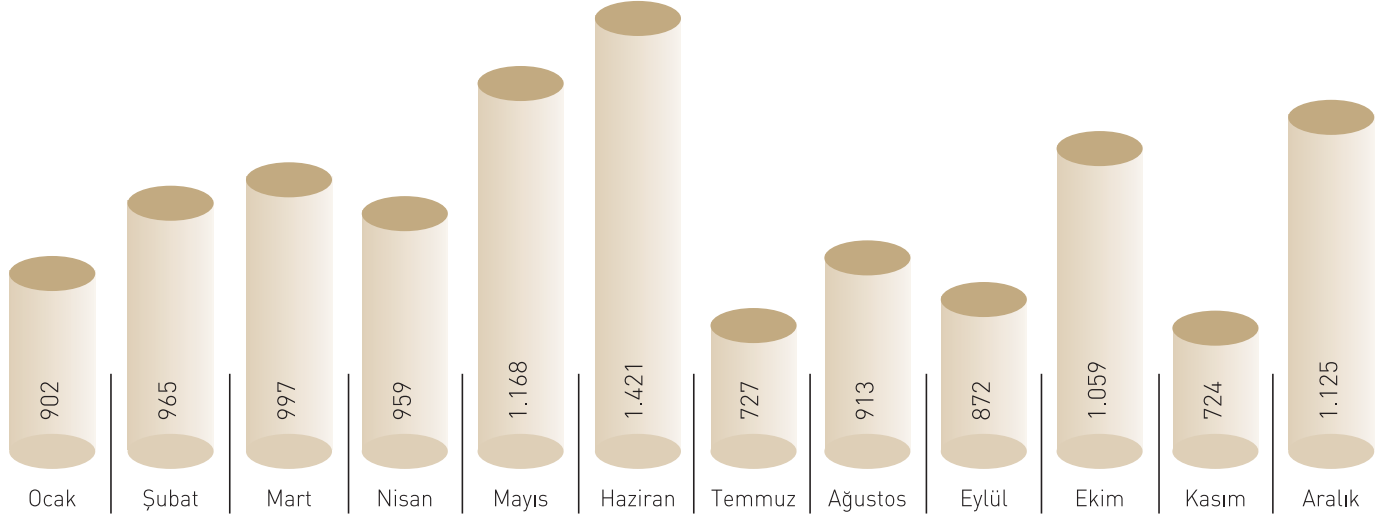
KONTROL DESTEK HİZMETLERİ

2010 yılı içinde 3.309 adet aboneye ait tahakkuktan terkin evrakları incelenerek Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Ayrıca saha işleri ve su sayacı alımı ile ilgili yükleniciye KDV hariç 3.783.727,96 TL tutarında hakediş kontrol edilerek, tahakkuka bağlanmış ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

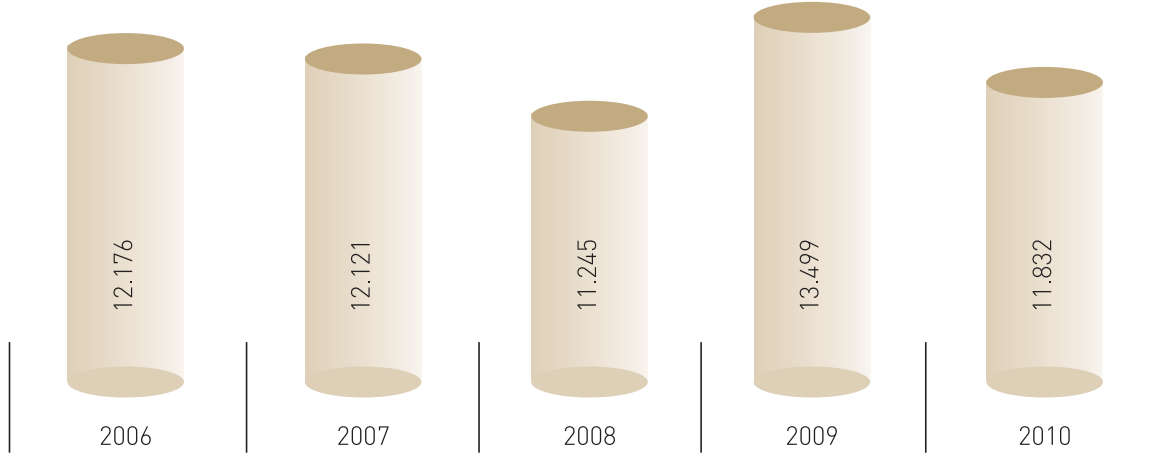
2010 yılı içinde işlem gören dilekçe sayısı toplam 11.832 adet olup, gelen dilekçelerin aylara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Alınan Yazılı Dilekçe Sayısı	902	965	997	959	1.168	1.421	727	913	872	1.059	724	1.125	11.832

2010 YILI AYLAR BAZINDA DİLEKÇE SAYILARI



YILLARA GÖRE DİLEKÇE SAYILARI



BORÇ TAKİP HİZMETLERİ

2010 Yılı Borç Takip Hizmetleri çerçevesinde uyarılara rağmen borçlarını ödemeyen yüksek fatura bedelli 6.011 kullanıcı için istihbarat yapılmış, adresleri tespit edilen 2.541 abone için icra isteminde bulunulmuştur.

Borcunun tamamını ödeyemediği için yıl içerisinde talepte bulunulan 1.861 adet aboneye yeni taksit dosyası açılmış ve toplam 3.058.127,40 TL tahsilat gerçekleştirilmiştir.

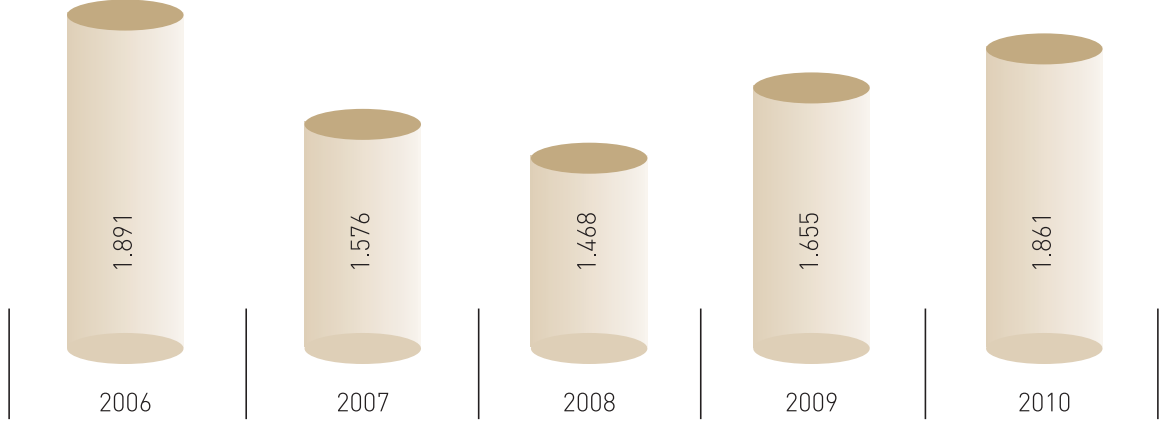
Kaçak su kullandığı tutanaklarla tespit olunan ve bu tür kullanımları tekrarlayan 425 kullanıcı için savcılığa suç duyurusu işlemleri başlatılmıştır.

İşlem Türü	2006 yılı	2007 yılı	2008 yılı	2009 yılı	2010 yılı
İstihbarat Sayısı	3.768	6.039	6.347	6.398	6.011
İcra İstem Sayısı	1.910	1.780	1.806	1.898	2.541
Savcılığa Suç Duyurusu Sayısı	950	195	96	129	425
Taksit Talep Sayısı	1.891	1.576	1.468	1.655	1.861

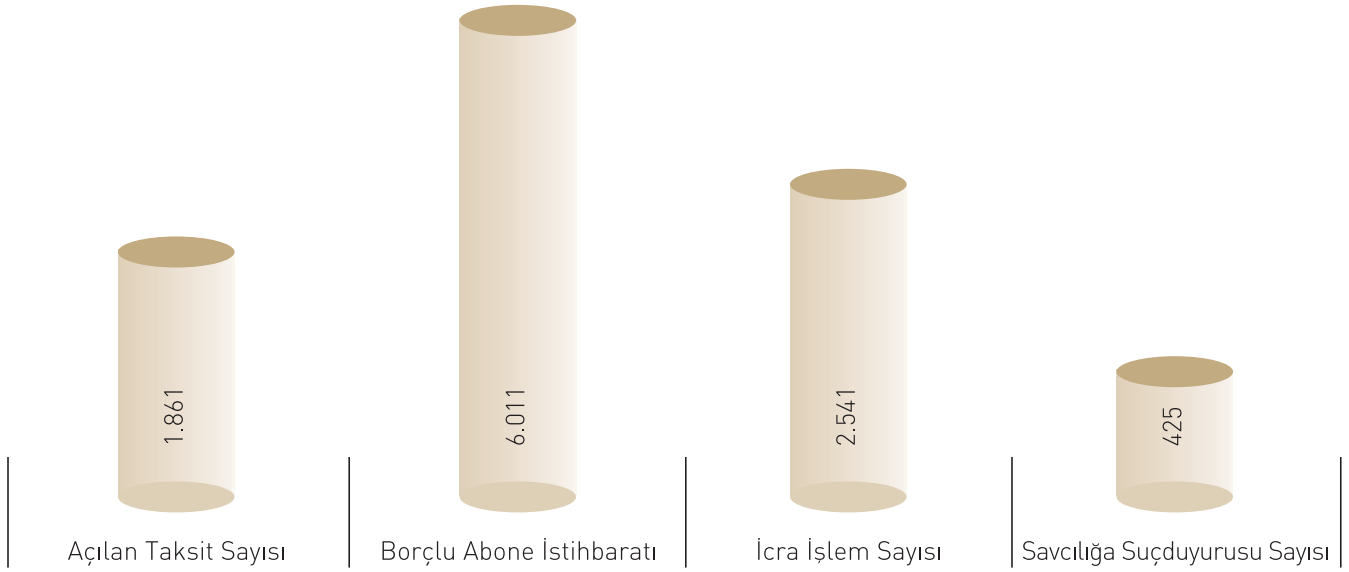


İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

YILLAR BAZINDA AÇILAN TAKSİT SAYISI



2010 YILI BORÇ TAKİP VE TAKSİTLENDİRME İŞLEM SAYILARI



SAYAÇ HİZMETLERİ

2010 yılında yüksek faturaya itirazı nedeniyle 1.825 adet, İdarenin tespitlerine istinaden de 24.622 adet sayaç sökümü olup toplamda 26.447 adet sayaç söküm ve takım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2010 yılında abonelere bırakılan borç uyarı tebligat sayısı, sayaç değişim sayısı, su kesim ve açım sayıları tabloda gösterilmiştir.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM İŞLEM (ADET)
Belge Dağıtım (Adet)	77.337	79.845	89.685	82.661	87.168	103.702	100.427	66.951	72.952	89.544	63.158	97.316	1.010.746
Su Kesim (Adet)	7.266	10.096	10.653	11.494	13.134	14.504	13.103	8.624	7.884	14.390	9.302	9.322	129.772
Su Açım (Adet)	7.282	9.488	10.898	11.868	13.239	14.186	13.267	9.506	7.105	13.477	9.384	9.521	129.221
Kesim Kontrol (Adet)	8.258	6.889	12.103	9.427	10.166	11.045	9.792	9.364	7.043	6.134	7.633	10.881	108.735
Mühür Kontrol (Adet)	57	44	115	56	78	78	49	56	55	81	165	126	960
Sayaç Söküm Takım (Adet)	889	1.110	1.570	1.426	2.094	4.130	1.876	2.554	3.471	1.959	2.898	2.470	26.447
Plastik Mühür Takım (Adet)	137	94	385	167	252	181	223	152	263	310	375	423	2.962
Sayaç Düzenegi Arıza Tamir (Adet)	511	862	946	591	573	644	647	677	710	708	713	698	8.280

SAHA HİZMETLERİ

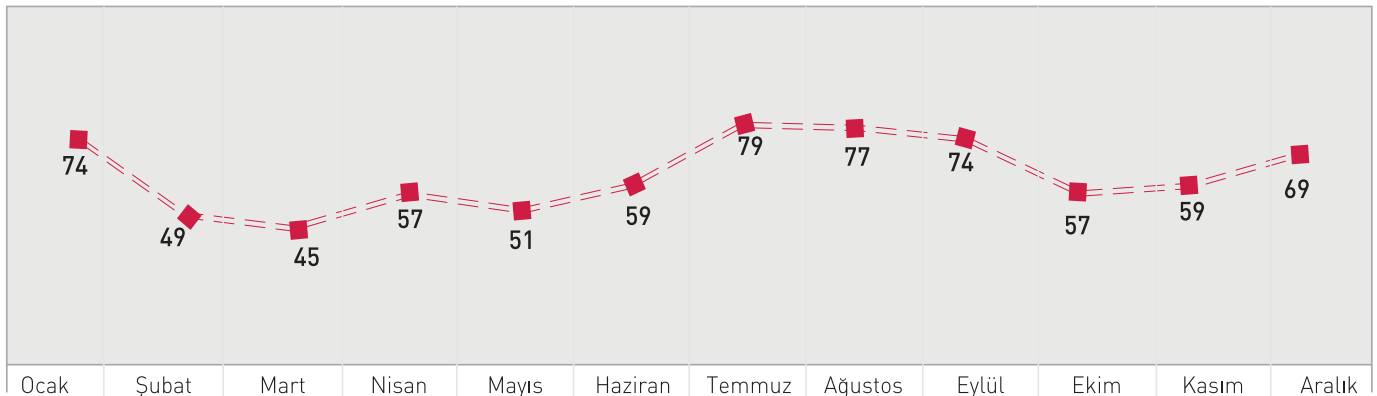
2010 yılı itibarıyla 5.445.831 adet sayaç okuma gerçekleştirilmiş olup, okumalarda sayaçlara %91,14 oranında ulaşım gerçekleştirilmiştir. Ulaşılamayan sayaç oranı ise %8,86 oranındadır.

Yeraltı veya yerüstü bağlantıları yapılmak suretiyle kaçak su kullanımının tespiti amacıyla 19.659 adet noktada ve 2.644 adet ihbar noktasında yapılan tesisat incelemesi sonucu, 750 adet kaçak su kullanım tutanağı tanzim edilmiştir.

Yapılan kaçak su tespitine istinaden hazırlanan ve ödenmeyen tahakkuklar için başlatılan icra takipleri ve cezai takibatlar nedeniyle 2010 yılında 191 adet duruşma ve keşiflere katılım sağlanmıştır.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kontrol Edilen İhbar Sayısı	261	298	308	244	179	200	204	222	199	185	157	187	2.644
Asılsız İhbar Sayısı	193	256	275	197	134	161	148	160	144	139	115	128	2.050
İhbardan Kaçak Kullanım Tespit Sayısı	68	42	39	47	45	49	56	62	55	46	42	64	615
Pilot Kontrol Edilen Abone Sayısı	817	2.302	1.389	1.100	1.455	1.316	1.868	1.493	1.906	2.082	1.771	2.160	19.659
Pilot Çalışma Kaçak Sayısı	6	7	6	10	6	10	23	15	19	11	17	5	135
Toplam Kaçak Kullanım Tespit Sayısı	74	49	45	57	51	59	79	77	74	57	59	69	750

2010 YILI AYLAR BAZINDA KAÇAK KULLANIM TESPİT SAYILARI





ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

BATI BÖLGESİ ATIKSU ARITMA TESİSLERİ (HURMA)

Tesis Antalya'nın batı bölgesindeki Hurma mevkiinde yer almaktadır. Antalya şehrinden kaynaklanan atıksuların arıtıldığı Hurma (Batı) AAT (Atıksu Arıtma Tesis); ön arıtma, biyolojik arıtma ve çamur arıtma ünitelerinden oluşmaktadır. Söz konusu tesis dünyada kabul görmüş bir proses olan ve yaygın olarak uygulanan modern ve ekonomik bir tesis olarak tasarlanmıştır. Burada kullanılan sistem 3 ncü arıtma da denilen ileri arıtma teknolojilerini içermektedir. İleri arıtma sistemlerinde karbonlu kirleticiler ile birlikte alıcı ortamın kirlenmesinde önemli etken olan azot ve fosfor gibi kirleticiler de sudan uzaklaştırılmaktadır. Tesise ait tasarım deşarj parametreleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

PARAMETRE	GİRİŞ ATIKSU DEĞERLERİ mg/Lt	DEŞARJ DEĞERLERİ mg/Lt	GERÇEKLEŞEN DEŞARJ DEĞERLERİ mg/Lt
KOI	650	125	35 - 75
BOI	400	25	10 - 20
AKM	350	35	10 - 25
TN	70	12	5 - 12
TP	10	2	1 - 2
pH	6 - 9	6 - 9	8

2010 yılı ortalama analiz sonuçları aşağıda verilmiştir.

PARAMETRE			2010 YILI HURMA BİYOLOJİK ATIKSU ARITMA TESİSİ GİRİŞ - ÇIKIŞ ATIKSU PARAMETRELERİ												
			Ocak 10	Şubat 10	Mart 10	Nisan 10	Mayıs 10	Haziran 10	Temmuz 10	Ağustos 10	Eylül 10	Ekim 10	Kasım 10	Aralık 10	YILLIK ORTALAMA
GİRİŞ	DEBİ	m ³ /gün	114.149	123.692	97.733	92.427	94.902	95.996	95.398	96.827	96.513	98.246	87.978	98.706	98.893
	KOI	mg/lt	735	570	761	571	615	577	643	625	756	804	810	817	690
	BOI	mg/lt	493	419	510	369	369	378	355	350	365	365	394	383	396
	AKM	mg/lt	488	333	411	280	295	289	290	235	290	364	350	381	334
	ΣN	mg/lt	80	65	69	67	71	73	69	78	75	69	65	62	70
	ΣP	mg/lt	9,6	9,0	10,0	10,0	11,1	9,5	11,2	12,6	12,9	11,4	10,6	9,6	10,6
ÇIKIŞ	KOI	mg/lt	53	42	46	42	35	45	48	39	47	38	48	78	47
	BOI	mg/lt	12	14	13	17	11	11	13	12	9	10	15	16	13
	AKM	mg/lt	16	13	22	9	15	18	19	15	17	9	16	13	15
	ΣN	mg/lt	12,1	11,3	9,8	8,7	8,1	8,8	10,1	7,8	8,9	8,0	7,5	9,0	9,2
	ΣP	mg/lt	1,3	1,8	2,0	1,5	1,8	2,1	1,9	1,1	1,8	1,2	1,0	1,3	1,6
ARITIM VERİMİ	KOI	%	93	93	94	93	94	92	93	94	94	95	94	90	93
	BOI	%	98	97	97	95	97	97	96	97	98	97	96	96	97
	AKM	%	97	96	95	97	95	94	94	94	94	98	95	97	95
	ΣN	%	85	83	86	87	89	88	85	90	88	88	88	85	87
	ΣP	%	86	80	80	85	84	78	83	91	86	89	91	86	85

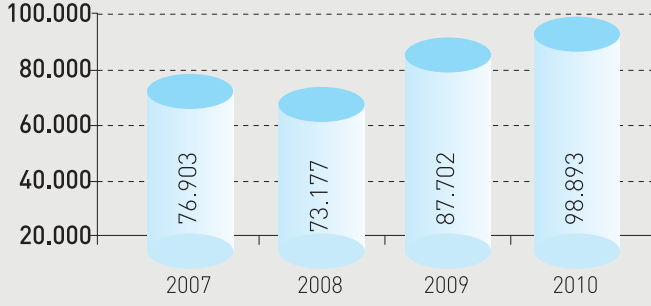
Hurma İleri Biyolojik AAT'de arıtma verimi BOI ve KOI parametreleri için ortalama %95, N ve P parametreleri için ise %85 in üzerindedir. Çıkış suyu Azot (N) değeri 12 mg/lt 'nin Fosfor (P) değeri 2 mg/lt'nin altındadır. Evsel nitelikli atıksular için literatürde giriş BOI5 organik kirlilik yükü 250-300 mg/lt dir. Buna karşılık Hurma İleri Biyolojik AAT girişi kirlilik yükleri incelendiğinde BOI5 değerinin 2010 yılı ortalamasının 393 mg/lt olduğu görülmektedir. 2010 yılı ortalama giriş kirlilik konsantrasyonları 2009 yılı ortalamasına göre %20-30 oranında düşmesinin nedeni tesise döküm yapan vidanjör sayısının %50-60 oranında azalmasından kaynaklanmıştır. Ülkemizde, Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine göre azot ve fosfor giderimi için analiz sonuçları henüz resmi bir geçerlilik taşımamaktadır. Ancak ASAT'ın yaptığı tüm arıtma tesisleri yatırımlarında Avrupa Birliği Normları esas alınmaktadır. Bu kapsamda yapılmış ve işletilmekte olan Hurma İleri Biyolojik AAT'de azot ve fosfor giderimi yapılmakta ve çıkış suyu standartları derin deniz deşarj hattı gerektirmeyecek değerlerdedir.



ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

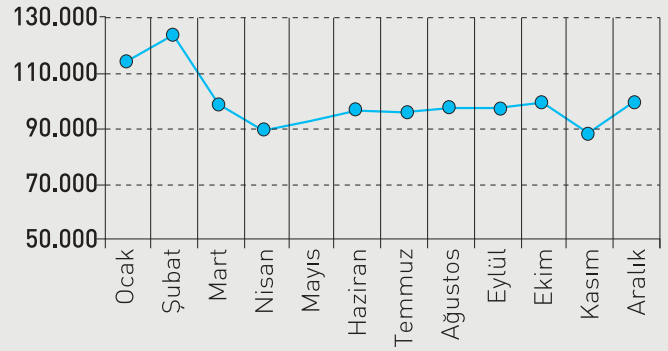
HURMA AAT GİRİŞ ATIKSU DEBİSİ

❖ m³ / Gün



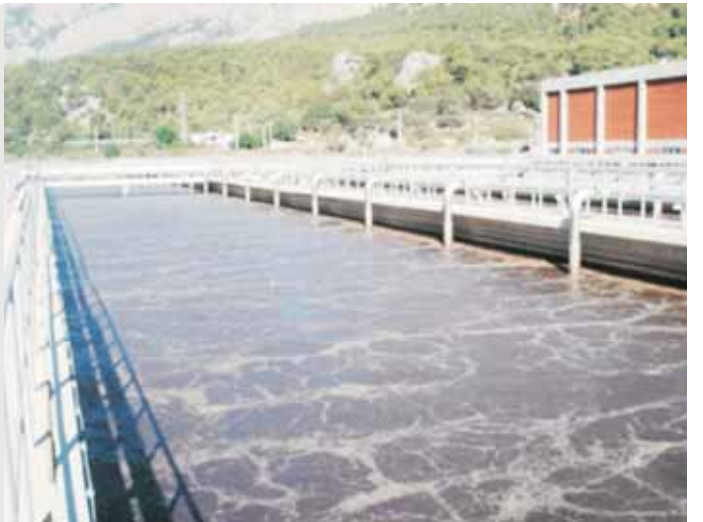
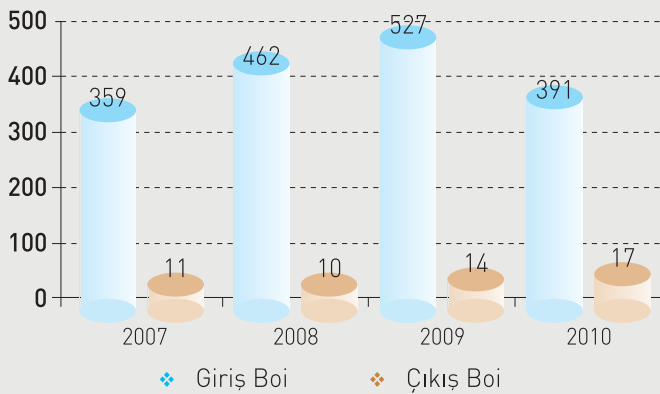
HURMA AAT 2010 GİRİŞ ATIKSU DEBİLERİ

❖ m³ / Gün



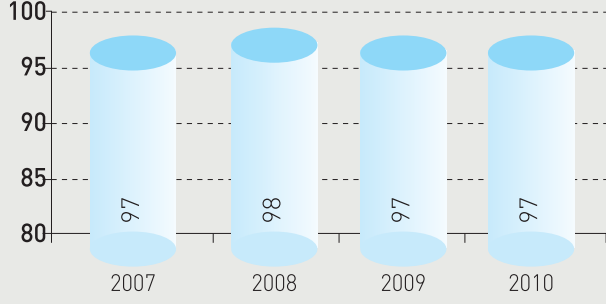
HURMA AAT GİRİŞ-ÇIKIŞ BOİ DEĞERLERİ

❖ m³ / Gün



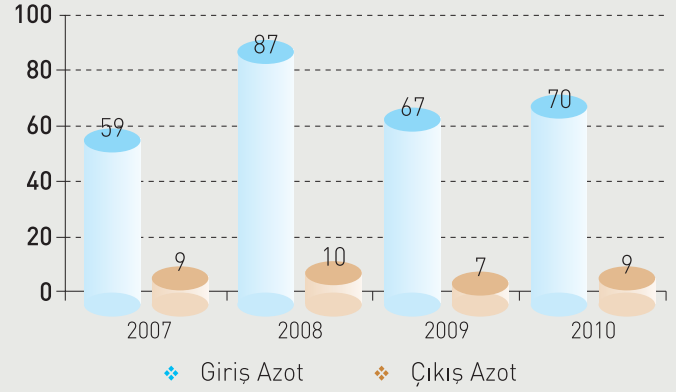
HURMA AAT BOİ ARITMA VERİMLERİ

❖ Verim %



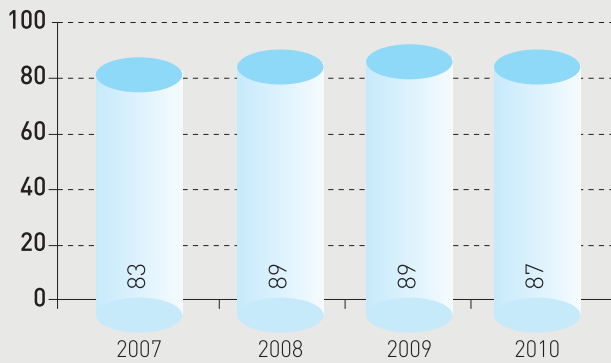
HURMA AAT GİRİŞ-ÇIKIŞ AZOT DEĞERLERİ

❖ mg / lt



HURMA AAT AZOT ARITMA VERİMLERİ

❖ Verim %

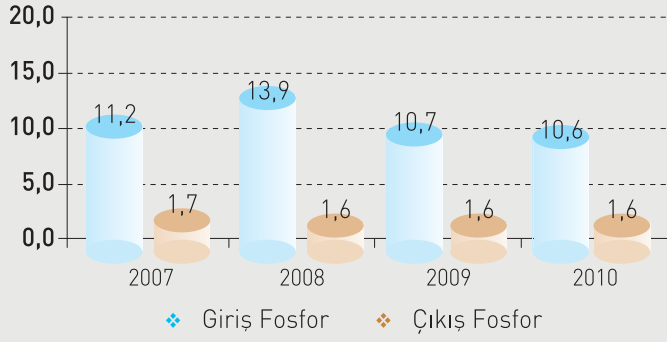




ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

HURMA AAT GİRİŞ-ÇIKIŞ FOSFOR DEĞERLERİ

◆ mg / lt

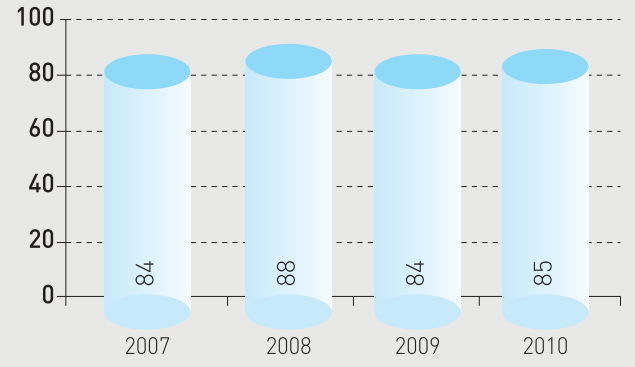


Hurma A.A.T.



HURMA AAT FOSFOR ARITMA VERİMLERİ

◆ Verim %





DOĞU BÖLGESİ ARITMA TESİSLERİ (LARA)

Asat Genel Müdürlüğü tarafından planlanan ve Antalya kentinin Doğu bölgesi ile Kundu Beldesi otellerinin kanalizasyon sisteminden gelen atıksuların toplanıp arıtılarak, derin deniz deşarjı ile bertaraf edilmesi için faaliyete geçirilen Doğu Bölgesi Projesi kapsamında Lara İleri Biyolojik AAT, Derin Deniz Deşarj Hattı ve 2 adet terfi pompa istasyonu yer almaktadır. 2010 yılı sonunda Doğu bölgesi için planlanan 240 km'lik kanalizasyon şebekesinin % 92'lik kısmı faaliyette olup, 20 km'lik kısmın imalatı hızla devam etmektedir.

Şehrin Doğusunda Kundu Oteller Bölgesinde bulunan Lara İleri Biyolojik AAT, hem konumuna yakışır görsel güzellikte yeşil alanı hem de arıttığı suyu sulamada kullanarak su tasarrufuna katkıda bulunan çevreci yaklaşımıyla anılmaktadır.

Lara İleri Biyolojik AAT'nin İnşaatı tamamlanıp devreye alınan I nci Kademesi, 250.000 eşdeğer nüfusa hizmet edecek, 31.250 m³/gün atıksu arıtma kapasitesine sahiptir. 2007 yılında kapasitesinin % 35'lik bölümü kadar debide atıksu arıtılan tesiste 2010 yılı sonunda % 89 debi artışı ile kapasitesinin %66'lık bölümü kadar su arıtımı gerçekleşmiştir.

Tesis tasarım parametreleri doğrultusunda başarılı bir şekilde işletilmektedir. Deşarj edilen atıksu çıkış değerleri Avrupa Birliği atıksu deşarj limitlerine uygundur. Özellikle Azot (N) ve Fosfor (P) değerlerinin sağlanması konusunda hassasiyet gösterilmektedir.

2010 yılında tesiste arıtılan atıksuya ait giriş değerleri, deşarjda istenilen değerler ve gerçekleşen deşarj parametreleri yandaki tabloda verilmiştir.

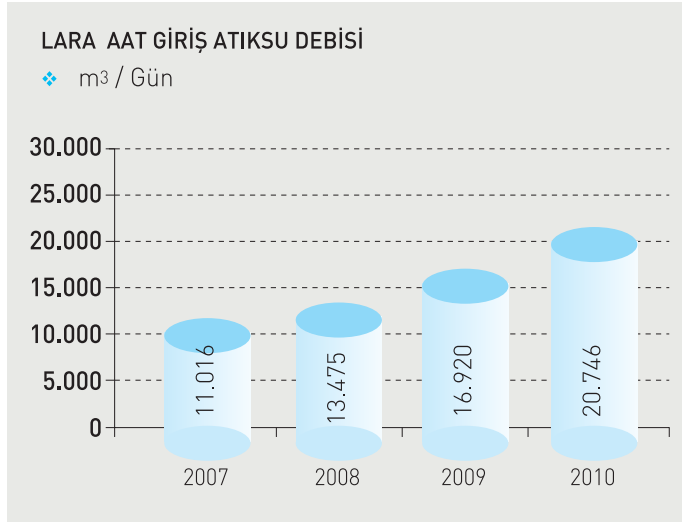
PARAMETRE	GİRİŞ ATIKSU DEĞERLERİ mg/lt	DEŞARJ DEĞERLERİ mg/lt	GERÇEKLEŞEN DEŞARJ DEĞERLERİ mg/lt
KOI	535	125	20 - 30
BOI	293	25	5 - 10
AKM	267	35	15 - 25
TN	50,6	10	4 - 10
TP	6,4	1	0,5 - 1,1
pH	6 - 9	6 - 9	8

PARAMETRE			2010 YILI LARA BİYOLOJİK ATIKSU ARITMA TESİSİ GİRİŞ - ÇIKIŞ ATIKSU PARAMETRELERİ												
			Ocak 10	Şubat 10	Mart 10	Nisan 10	Mayıs 10	Haziran 10	Temmuz 10	Ağustos 10	Eylül 10	Ekim 10	Kasım 10	Aralık 10	YILLIK ORTALAMA
GİRİŞ	DEBI	m ³ /gün	21.751	27.258	19.847	20.089	17.442	17.935	19.583	21.222	21.565	19.395	19.442	23.418	20.746
	KOI	mg/lt	327	365	484	546	554	566	619	516	631	699	627	488	535
	BOI	mg/lt	219	221	313	345	350	361	345	292	269	270	300	232	293
	AKM	mg/lt	165	204	251	329	269	316	334	247	332	290	288	184	267
	ΣN	mg/lt	31	34,9	42,6	50	41,9	56,0	57,0	49,0	56	58,0	51	48	48,0
	ΣP	mg/lt	7,9	6,0	8,8	10,3	9,1	10,8	9,5	8,9	9,3	8,7	7,6	6,8	8,6
ÇIKIŞ	KOI	mg/lt	13,98	21,92	26	21,77	23,1	26	26	24	41	26	31	27	26
	BOI	mg/lt	5	7	7	7	6	7	7	8	7	6	7	7	7
	AKM	mg/lt	5	7	12	8	6	8	7	9	12	7	8	8	8
	ΣN	mg/lt	4,3	8,3	9,1	4,7	4,4	4,0	4,1	5,3	7,7	7,7	4,5	4,0	5,7
	ΣP	mg/lt	1,0	1,0	1,1	1,0	0,9	1,1	0,9	0,8	0,7	0,5	0,3	0,3	0,8
ARITIM VERİMİ	KOI	%	96	94	95	96	96	95	96	95	94	96	95	94	95
	BOI	%	98	97	98	98	98	98	98	97	97	98	98	97	98
	AKM	%	97	97	95	98	98	97	98	96	96	98	97	96	97
	ΣN	%	86	76	79	91	90	93	93	89	86	87	91	92	88
	ΣP	%	87	83	87	90	90	90	91	91	92	94	96	96	91



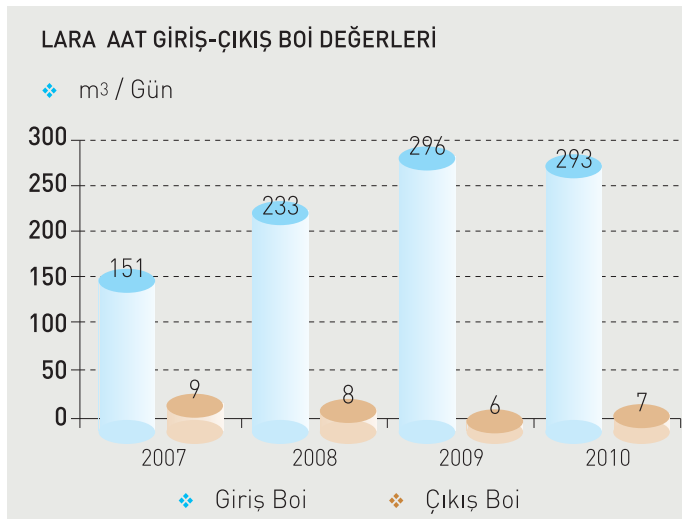
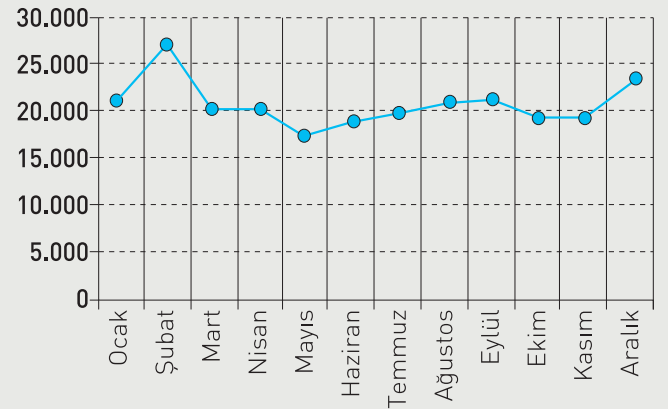
ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

2010 yılı ortalama analiz sonuçları aşağıda verilmiştir.



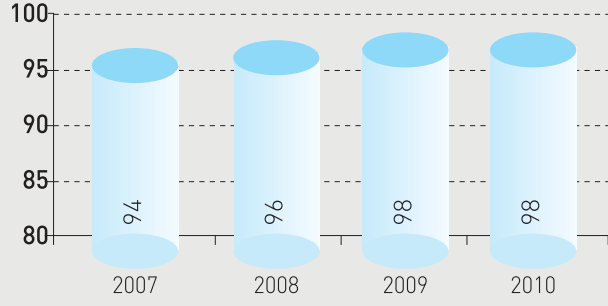
LARA AAT 2010 GİRİŞ ATIKSU DEBİLERİ

♦ m³ / Gün



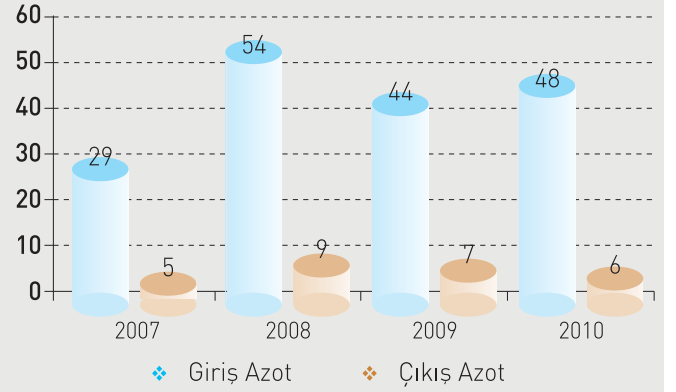
LARA AAT BOİ ARITMA VERİMLERİ

❖ Verim %



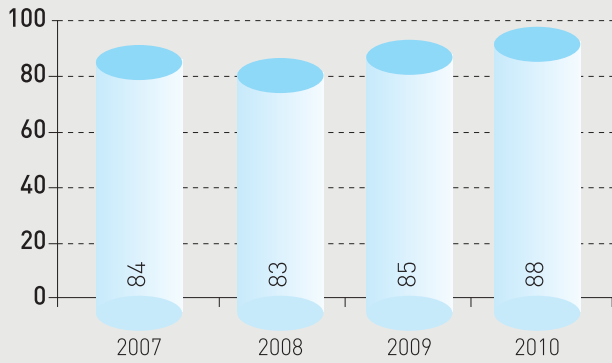
LARA AAT GİRİŞ-ÇIKIŞ AZOT DEĞERLERİ

❖ mg / lt



LARA AAT AZOT ARITMA VERİMLERİ

❖ Verim %

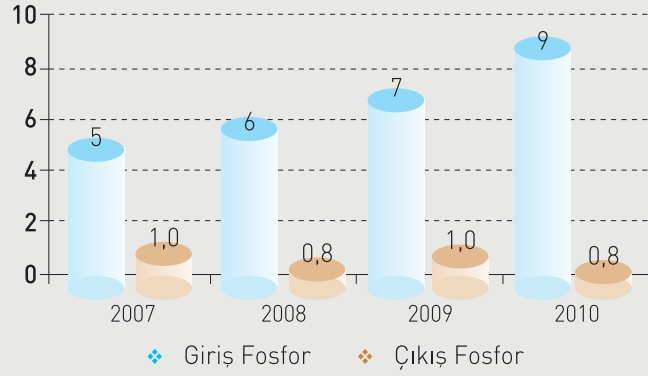




ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

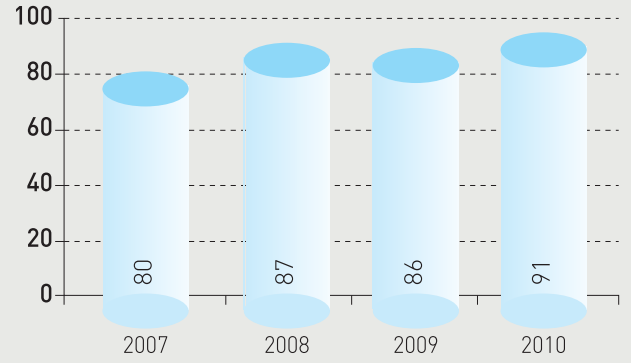
LARA AAT GİRİŞ-ÇIKIŞ FOSFOR DEĞERLERİ

◆ mg / lt



LARA AAT FOSFOR ARITMA VERİMLERİ

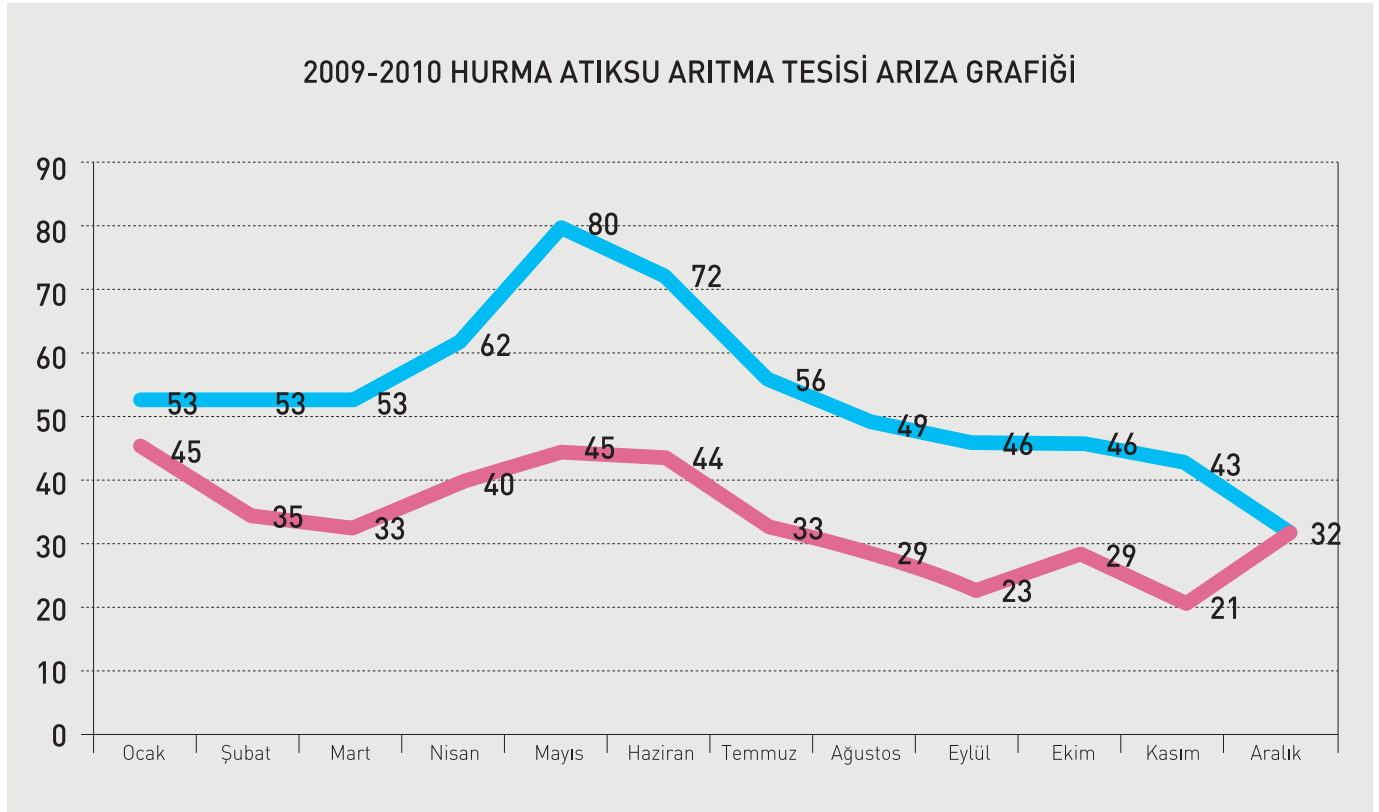
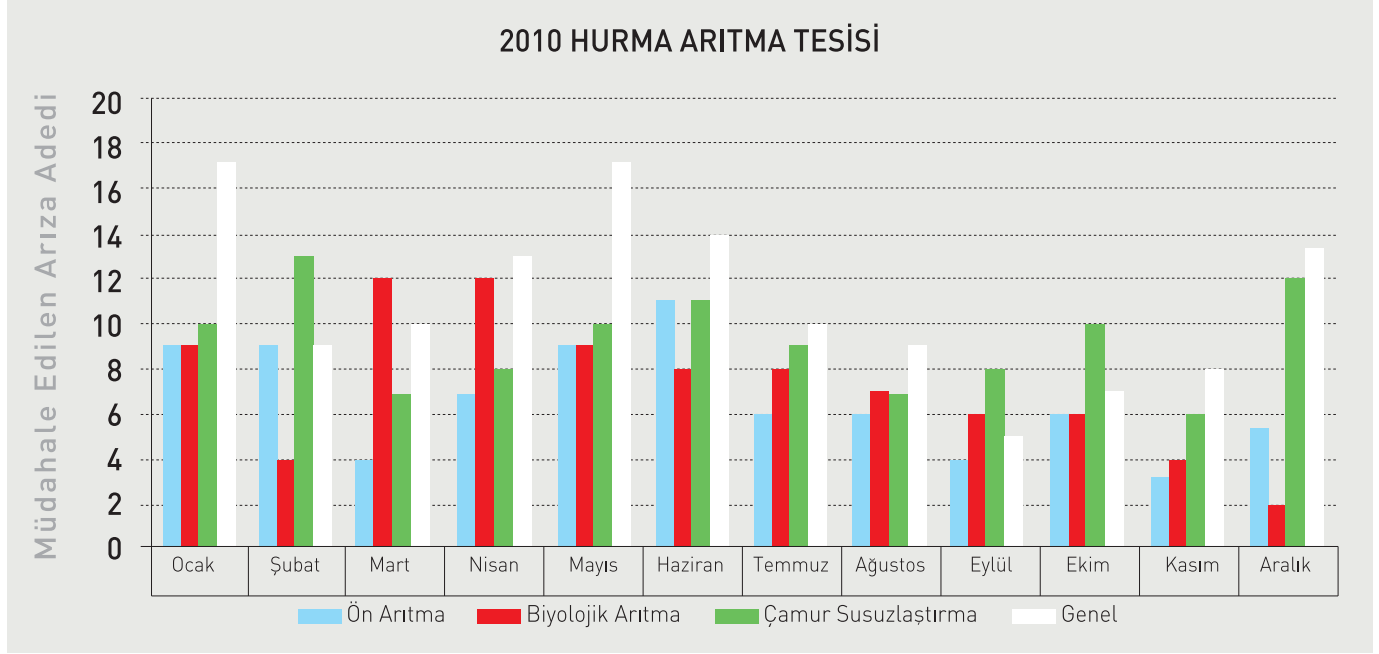
◆ Verim %



Lara İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi/ Anaokulu Ziyaretçileri

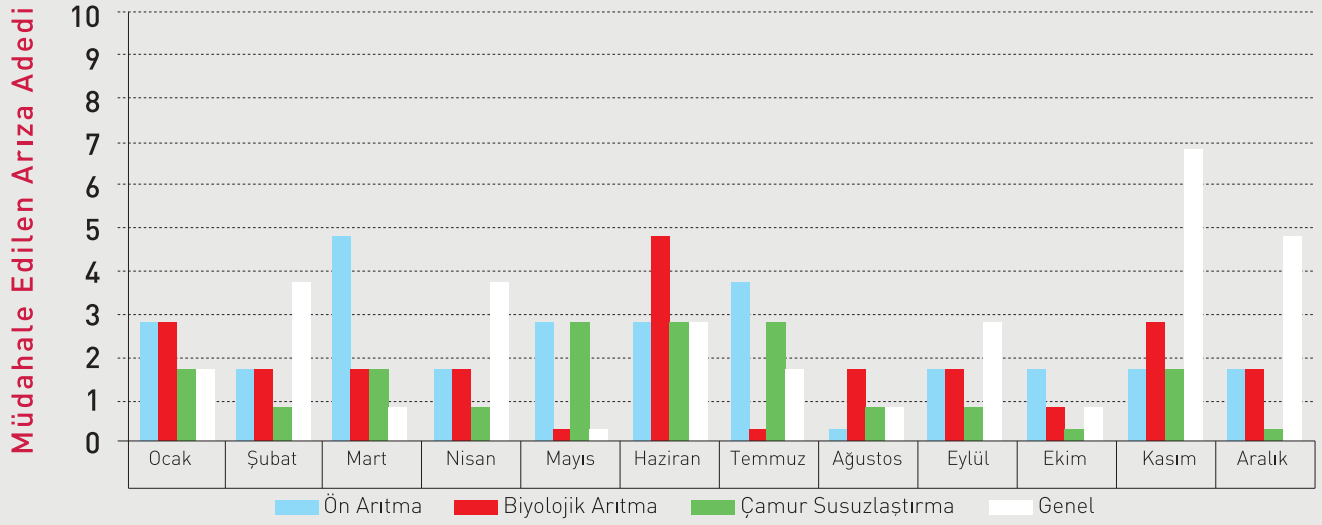


ARITMA TESİSLERİ 2010 YILI MÜDEHALE EDİLEN ARIZA SAYILARI

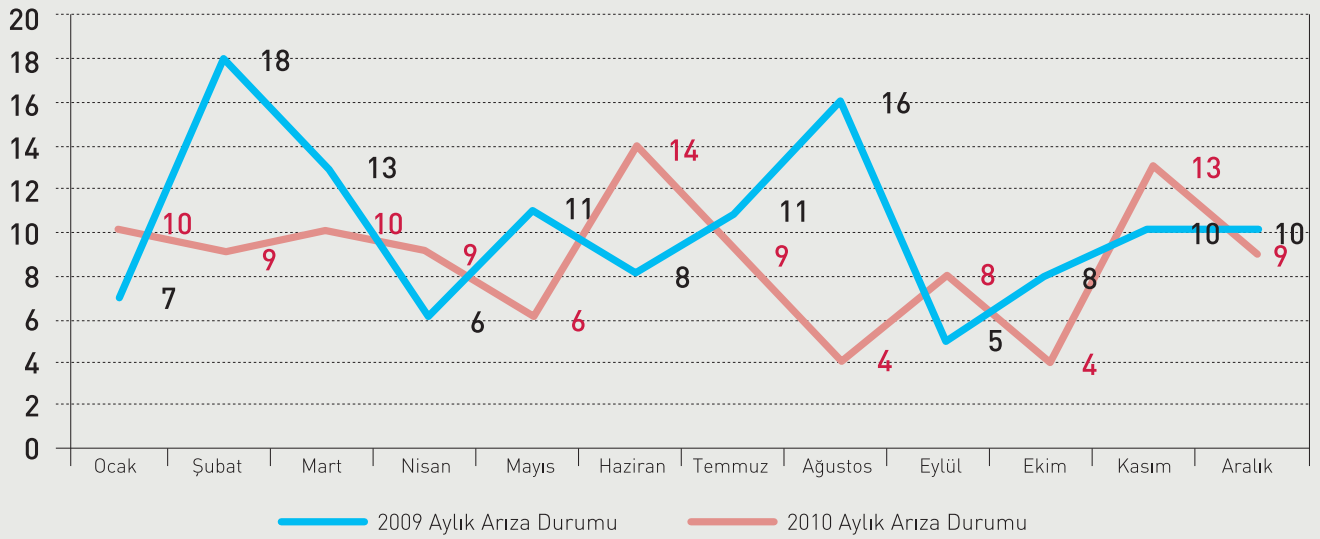




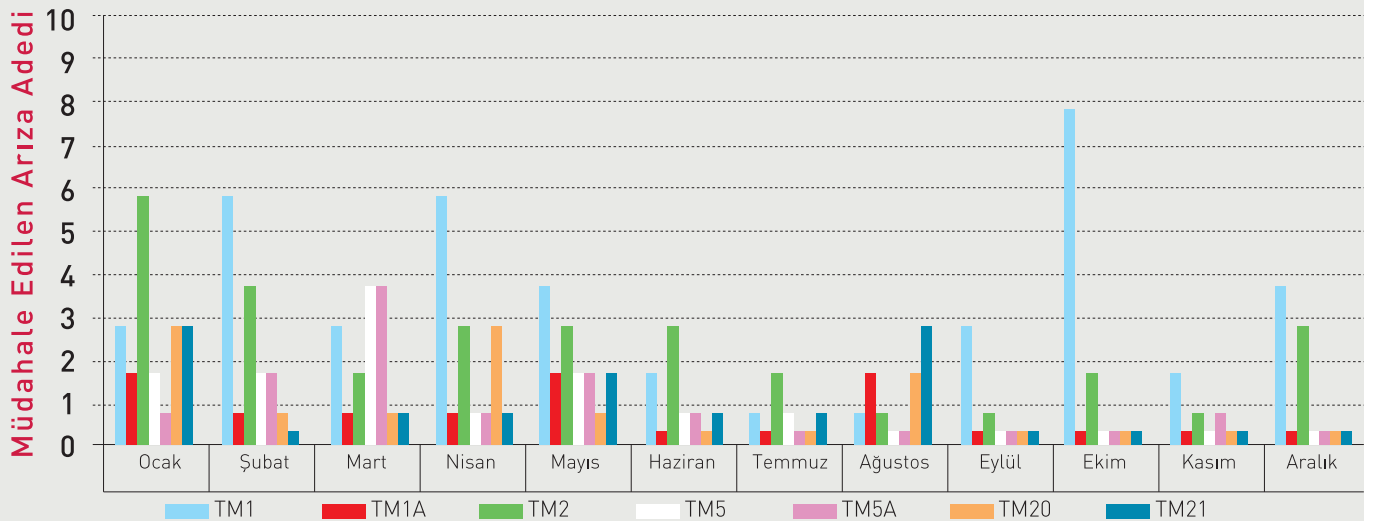
2010 LARA ARITMA TESİSİ



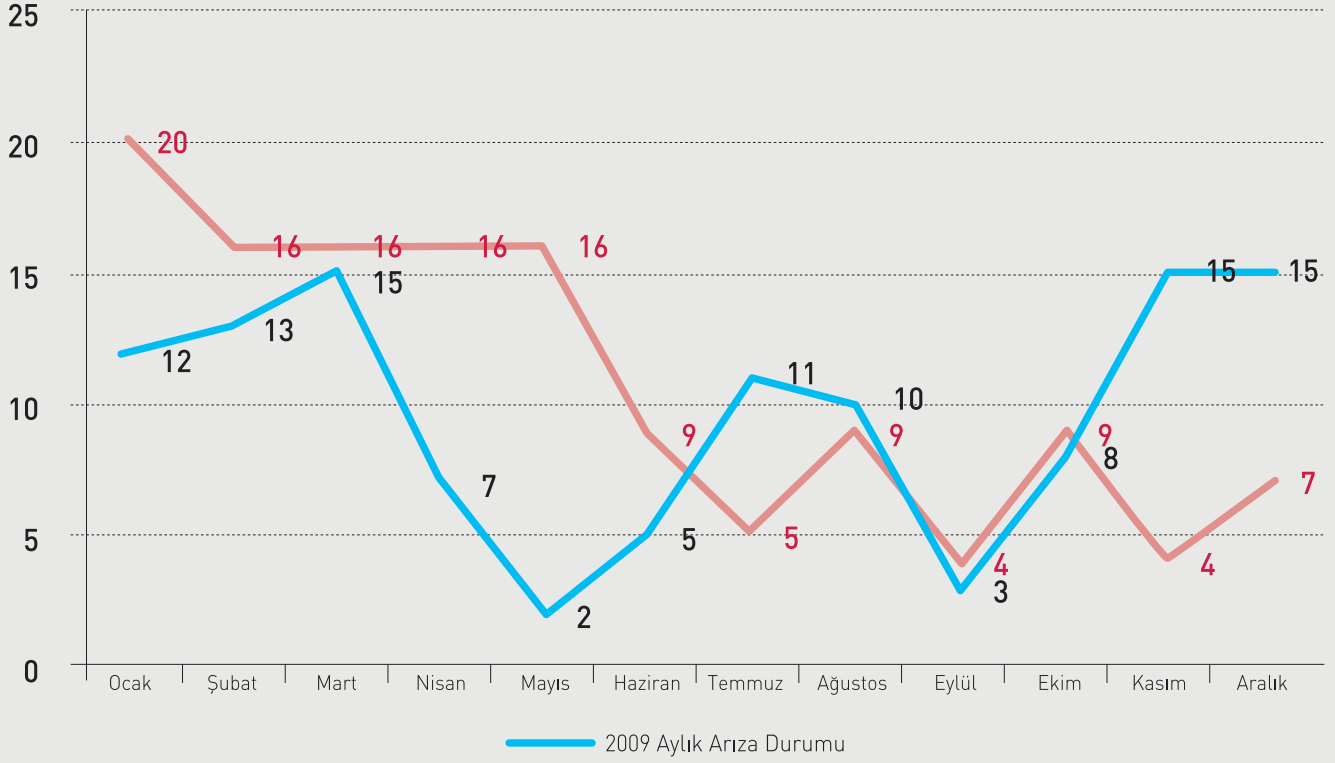
2009-2010 LARA ATIKSU ARITMA TESİSİ ARIZA GRAFİĞİ



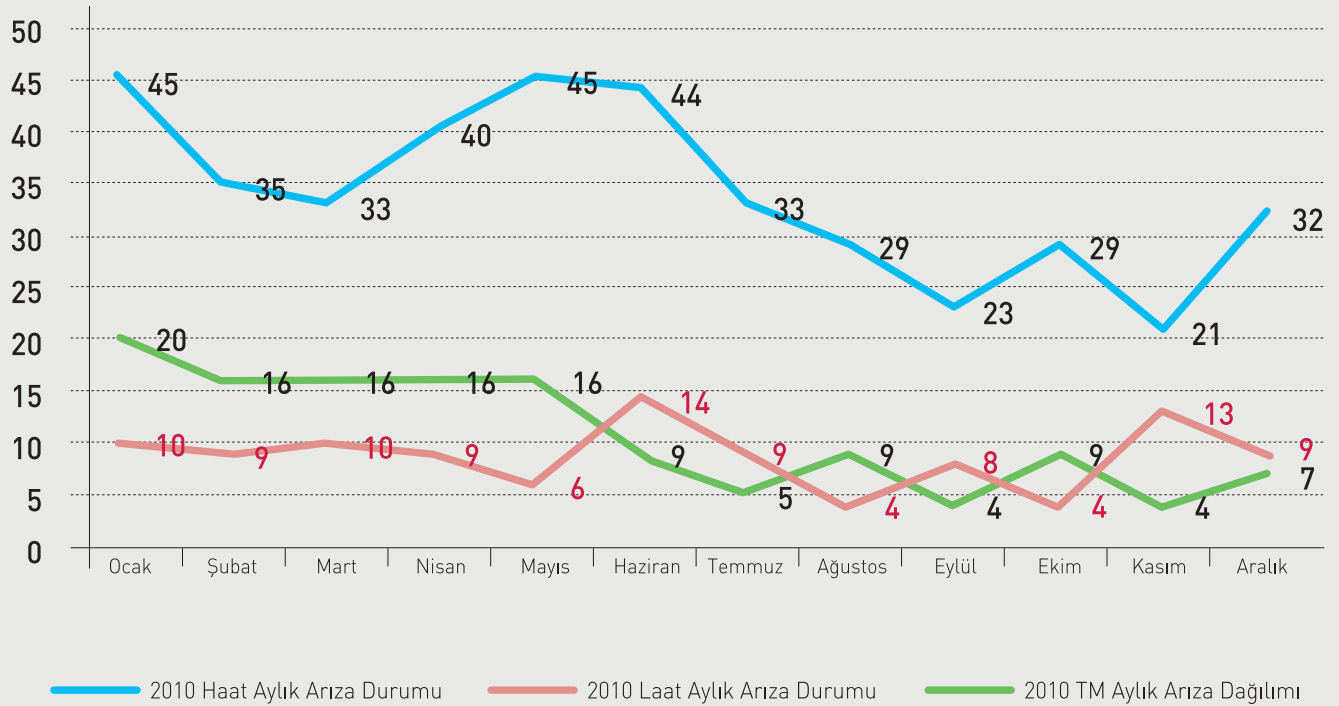
2010 TERFİ POMPA İSTASYONU



2009-2010 TERFİ POMPA İSTASYONLARI ARIZA GRAFİĞİ



HAAT-LAAT-TM AYLIK ARIZA DURUMLARI





Hurma AAT 'de 2009 yılında müdahale edilen arıza sayısı toplam 645 iken 2010 yılında bu sayı bakımların düzenli yapılmasına bağlı olarak yaklaşık %55 oranında azalmış ve 409 oranında gerçekleşmiştir. Mayıs, Haziran aylarındaki arıza sayısının ay ortalamasına göre %30 oranında yüksek olması devir teslim sırasındaki müdahalelerden kaynaklanmaktadır.

Lara AAT'de 2009 yılında müdahale edilen arıza sayısı toplam 123 iken 2010 yılında bu sayı 105 olarak gerçekleşmiş ve %17 oranında azalmıştır.

Mevcut 7 adet Terfi istasyonunda müdahale edilen arıza sayısı 2009 yılına göre %12 oranında artmış ve 131 olarak gerçekleşmiştir. Bilindiği üzere TM1 ve TM2 Terfi merkezleri ekipman ve kapasite olarak diğer TM istasyonlardan daha komplike tesislerdir. Buna bağlı olarak arıza dağılımı da yüksektir. Toplam arızaların %32'si TM1,%24'i TM2 terfi merkezinde diğerlerindeki dağılım ise %6-9 oranında değişmektedir. Terfi merkezlerinde ortalama arıza sayısına göre 2010 yılı ilk 5 aydaki arıza müdahale sayısı yağışlar nedeniyle %40 civarında artış göstermiştir.

ARITMA ÇAMURU TERMAL KURUTMA VE KO-JENERASYON TESİSİ

Arıtma Çamuru Termal Kurutma ve Ko-Jenerasyon Tesisi / Genel Görünüm



ASAT tarafından yatırımı tamamen özkaynaklarımızla gerçekleştirilerek faaliyete başlayan, Arıtma Çamuru Termal Kurutma ve Ko-jenerasyon Tesisi; taşıdığı özellikler bakımından Türkiye'de bir ilktir. Tesisin açılışı 05/01/2009 tarihinde yapılmış, geçici kabulü 14/09/2009 tarihinde gerçekleşmiştir. Kentin kanalizasyon şebekesi ile toplanan atıksular Avrupa Birliği Deşarj limitlerini garanti kılan merkezi iki N/P giderimi içeren biyolojik atıksu arıtma tesislerinde arıtılmakta ve nihai olarak Derin Deniz Deşarj Hatları ile alıcı ortama deşarj edilmektedir. Hurma Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi, Kentin Batı kesiminde yerleşik olup yaklaşık 500.000 nüfusa denk gelen günlük 75.000 m³'lük bir kapasiteye sahiptir. Buna karşılık, Doğudaki Lara Biyolojik AAT ise, 350.000 nüfusa denk gelen bir kapasiteye sahiptir. Hurma tesisinin nihai kapasitesi, 1.4 milyon nüfusa eşdeğer gelecek şekilde yeniden güncel teknolojiler ve enerji ihtiyaçları göz önüne alınarak tasarlanmıştır. Hurma Atıksu Arıtma Tesisinin Genişletilmesi projesi, yapım aşamasında olup, temel atma töreni 25/11/2009 tarihinde yapılmıştır.

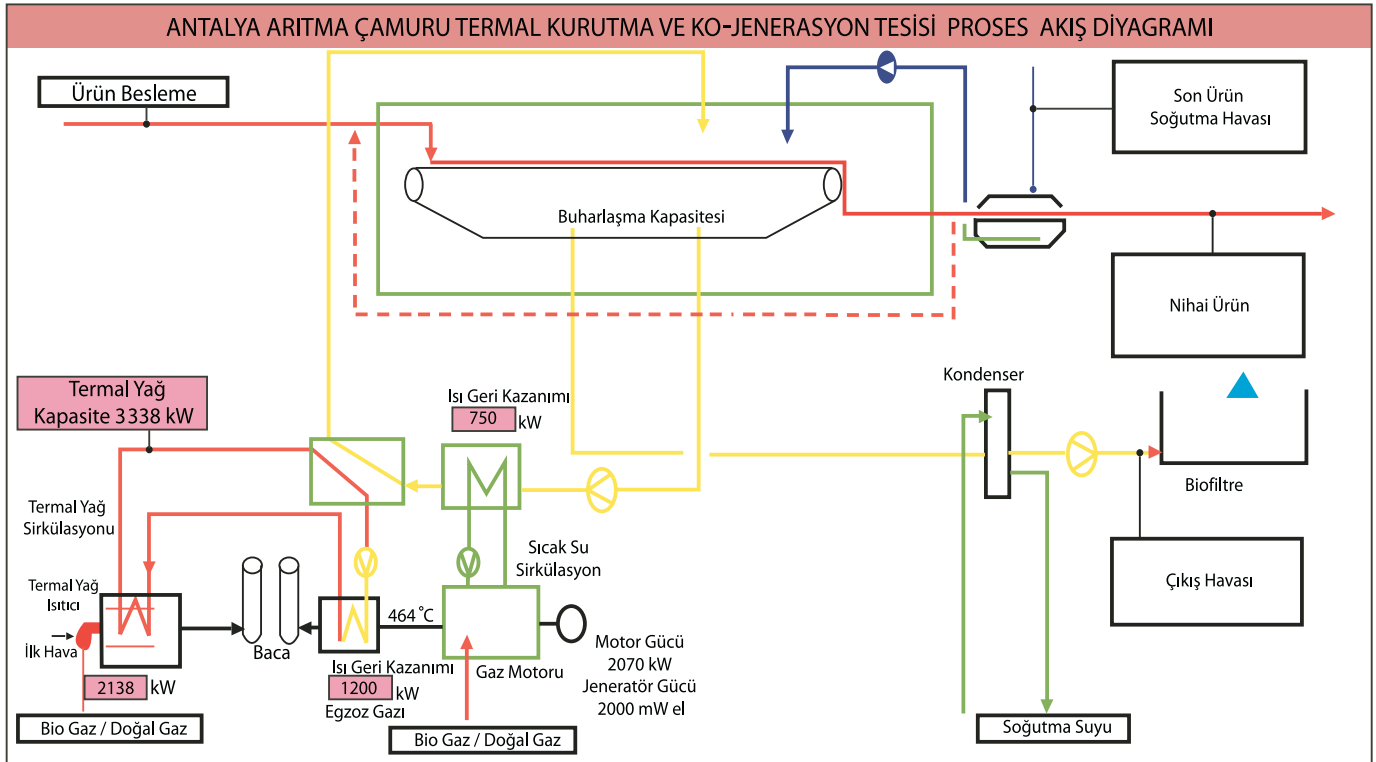
Antalya'nın Batısındaki Hurma bölgesinde bulunan merkezi Hurma Biyolojik AAT, günde yaklaşık 80 ton kadar %16-20 Kuru Madde (K.M) içeren çamur üretir; buna karşılık, şehrin doğusundaki Lara Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi, günlük çamur üretimi ise %22-24 Kuru Madde içeren 30 ton şeklinde olup bu doğrultuda kurutma tesisi kapasitesi 150 ton/gün olarak belirlenmiştir.

2011 yılı içerisinde kurulacak çamur çürütücüler ile tesislerimizde amaçladığımız verimli hedefleri gerçekleştirecektir. Elektrik üretimi ve gereksinimin karşılanması yanında, kurutma için biyogaz ile elektrik ve ısı temininin sağlanması sonucu olarak finansal yönden kazanan bir tesis amacına ulaşılması, kurutucudaki atık ısıların geri kazanılarak çürütücülerin ısıtılması ile de tamamen çevreci bir tesis hedefinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

TEKNOLOJİ

Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan teknolojilerden farklı olarak idaremi talepleri sonucu oluşturulan enerji geri kazanım sistemleri ile benzerlerinden %4 daha verimli bir sistemin yapımı gerçekleştirilmiştir. Tesis, atıksu arıtma ve kurutma esnasında kendi ihtiyaçları için enerji üretilmesi sonucunda sağlanan atık ısıdan istifade edilecek şekilde tasarlanmıştır. Atık enerji, yaklaşık 90 C° (750 kw)'de olan gaz motoru soğutma suyundan ve yaklaşık 500 C° (1200 kw)'de olan gaz motoru egzoz gazlarından geri kazanılmaktadır.

Çamur tipi	%15-35 Kuru maddeye (ortalama %20) sahip konsantre evsel atık çamuru
Egzoz gaz arıtması	Kondanser (yoğunlaştırıcı) ve biyolojik filtre
Su buharlaştırma oranı	Ortalama 4.890 kg/saat.
Çamur oranı	%20 K.M içeren 6.250 kg/saat suyu giderilmiş çamur, günde 150 ton çamura tekabül etmektedir.
Nihai ürün oranı kg/saat	%90 Toplam katıda 1.360 kg/saat
Elektrik - Enerji	Ko-jenerasyon ünitesinde 1.950 kw gücünde Doğalgaz /Biyogaz motoru ile elektrik üretimi yapılmaktadır.
Isı - Enerji	Gaz motoru gövde ısısının soğutulması esnasında elde edilen sıcak su ve gaz motoru bacasından çıkan egzoz gazlarından ve ayrıca biyogaz yakılan termal yağlı brülörden 2 MW enerji elde edilmektedir. (akış diyagramı olarak verilen basitleştirilmiş ısı ve kütle dengesi diyagramına bakınız).



Arıtma Çamuru Termal Kurutma Tesisi / Akış Şeması



PROSES TANIMI

Çamur Besleme

Hurma Atıksu Arıtma Tesisinden gelen atıksu çamuru mekanik susuzlaştırma ile alınmakta ve çamurun su oranı %99 'dan % 80-85 'e düşürülmektedir. Çamur daha sonra helezon rotorlu bir pompa yoluyla çamur alım silosuna nakledilmektedir. Lara Atıksu Arıtma Tesisinden alınan çamur ise, kamyonlarla çamur alım deposuna nakledilmektedir. Bu depoda ve siloda depolanan atık çamuru, şaftsız vidalı konveyörler yardımıyla kurutucunun çamur alım tamponuna yönlendirilmektedir.



Ürünle Kaplı Kurutucu Bandının Dâhili Görünümü

Antalya için gerçekleştirilen sistem, yeni geliştirilen ve patenti alınan düşük sıcaklıklı bir bantlı kurutucu olup, yaklaşık 2 MW net çıkış gücüne sahip olan bir gaz motorundan elde edilen atık ısı kullanılmak suretiyle saatte 5 ton su buharlaştırma kapasitesine sahiptir. Buna ilave olarak tesis, LNG-BİOGAZ ile destek yakma sistemine sahiptir. İdareimizin talepleri doğrultusunda büyük kapasiteli çamur kurutma üniteleri için inşa edilen tamamen beton muhafazalı yeni nesil çamur kurutma sisteminin, kendisine ait bazı özgün hususiyetleri ve avantajlarından bazıları aşağıda yer almaktadır.



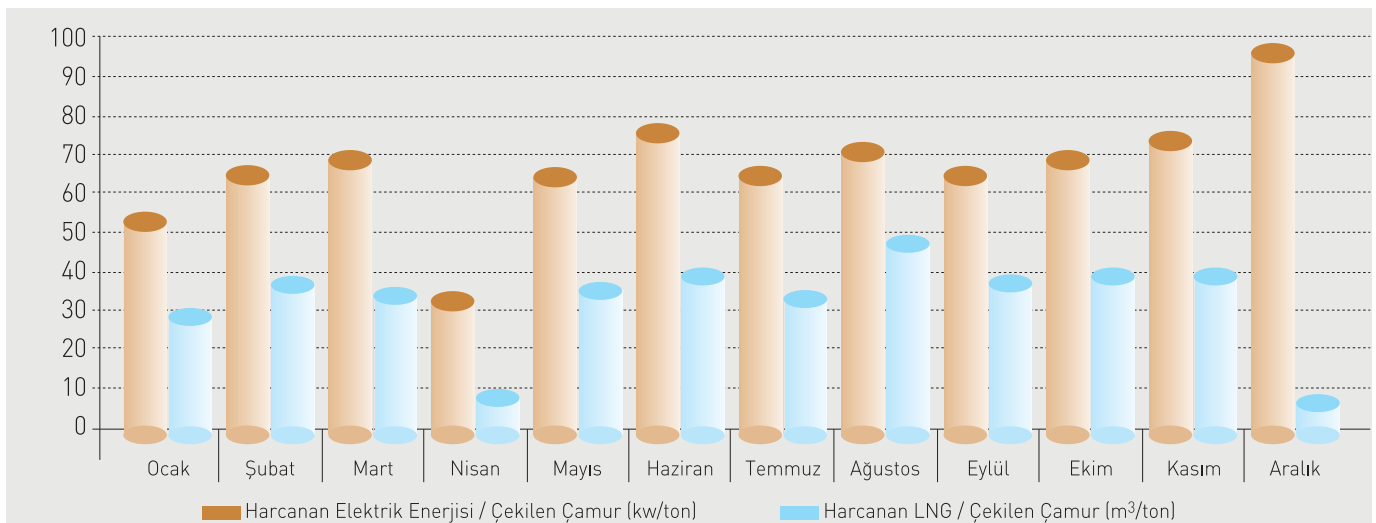
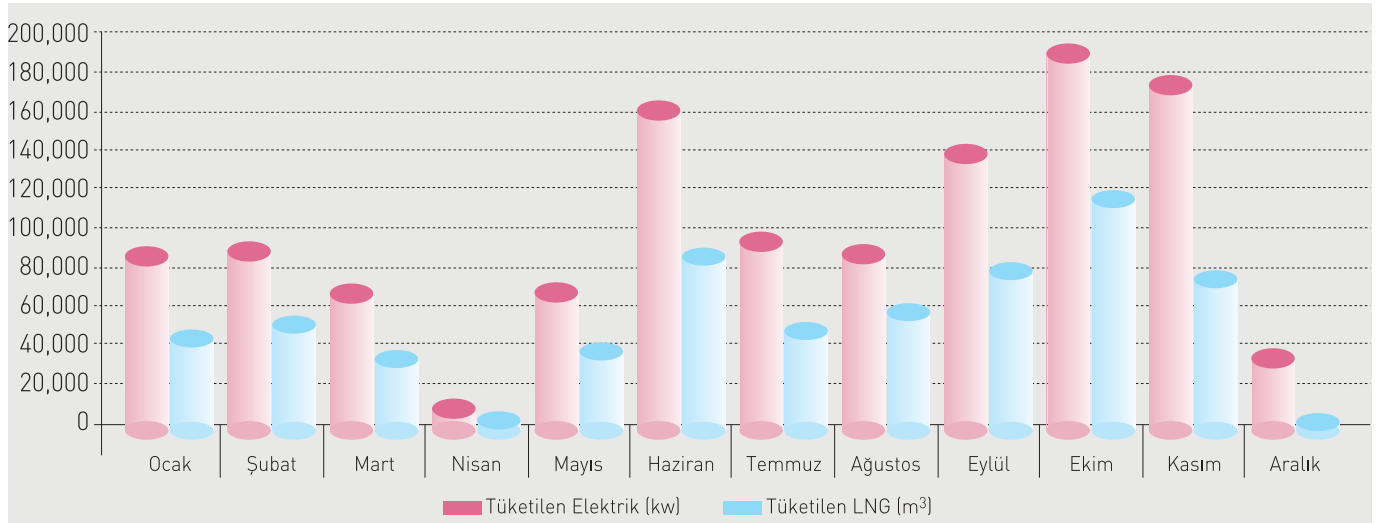
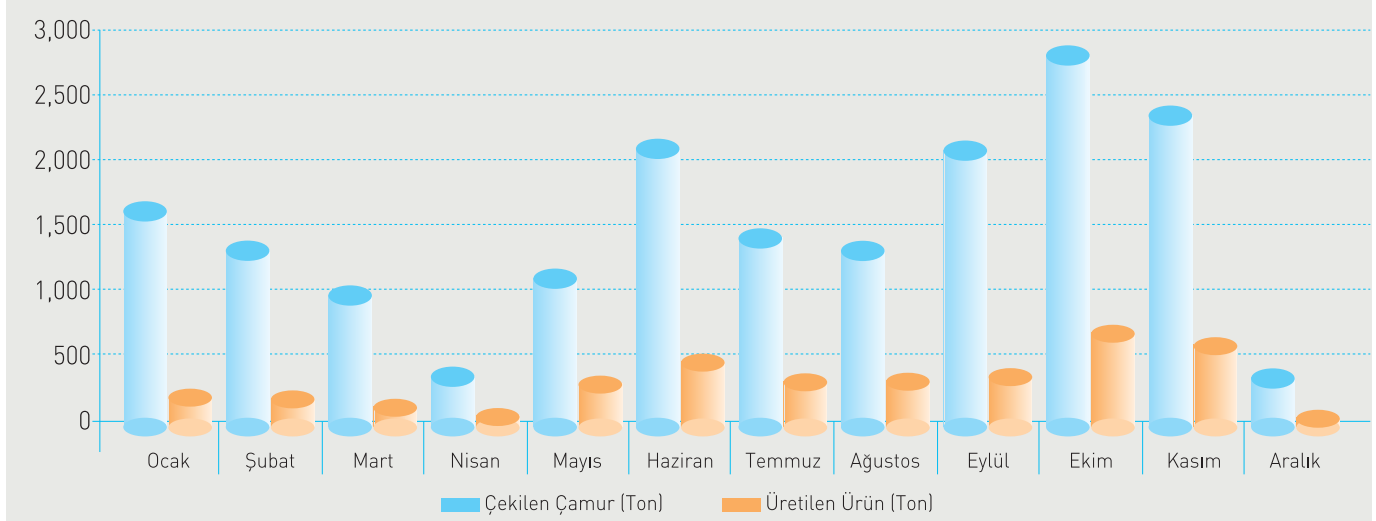
Arıtma Çamuru Termal Kurutma Tesisi / Nihai Ürün Dolum Noktası

Mükemmel nihai ürün kalitesi:

Nihai ürün, patojen kontrol ihtiyaçlarını karşılamakta, %90 üzerinde bir kuru madde (K.M) miktarına sahip ve neredeyse tamamen tozsuzdur.

Düşük kalitedeki atık enerjisi kullanılarak düşük enerji tüketimi:

Ko-jenerasyon tesislerinden, atık yakma tesislerinden ve diğer proseslerden baca gazı, istim, atık gaz, sıcak su vb. şeklinde geri kazanılan egzoz ısısının kısmen veya tamamen entegrasyonu yoluyla optimum şartlar sağlanmaktadır. Kurutma havasının geri kazanılarak devri daim ettirilmesi, enerji tüketiminde tasarruf sağlamaktadır.

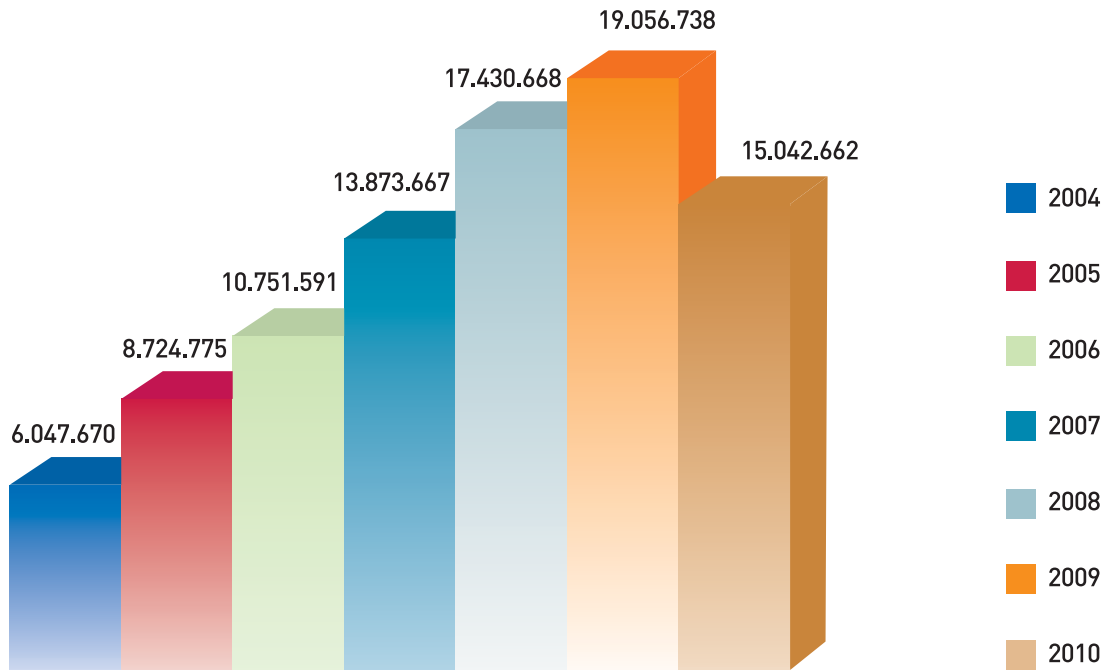




ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

MEVCUT ATIKSU TESİSLERİ	
Ön Arıtma Tesisi	2 adet
Biyolojik Arıtma Tesisi	2 adet
Terfi Merkezi	9 adet
Kanalizasyon Şebekesi	1.460 km
İleri Biyolojik Arıtma Tesislerinin Derin Deniz Deşarj Hatlarının	
Kara Boru Hattı Uzunluğu	3.422 m
Deniz Boru Hattı Uzunluğu	4.850 m

ATIKSU TESİSLERİNDE YILLARA GÖRE YILLIK TÜKETİLEN ELEKTRİK (KWH)							
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Hurma A.A.T	5.296.416	8.045.793	10.060.565	10.752.204	13.147.574	14.766.715	10.025.070
Lara A.A.T.	-	-	-	2.415.515	3.640.773	3.651.546	4.245.743
Terfi Merkezleri	751.254	678.982	691.026	705.948	642.321	638.477	771.849
Genel Toplam	6.047.670	8.724.775	10.751.591	13.873.667	17.430.668	19.056.738	15.042.662



ATIKSU TESİSLERİNDE YILLARA GÖRE YILLIK TÜKETİLEN ELEKTRİK (KWH)

2010 YILI ATIKSU TESİSLERİ ELEKTRİK ENERJİSİ MAALİYET VE BİRİM ANALİZLERİ

YER	ABONE NO	HARCANAN	TOPLAM	ATIKSU	TL/KWH	TL/ m ³	KWH/m ³
		(KWH)	BEDEL (TL)	DEBİSİ (m ³)	ORANI	ORANI	ORANI
TM 1	446	324.582,30	61.163,60	4.229.096,76	0,188	0,014	0,077
TM 2	444	289.971,36	54.479,46	7.764.919,20	0,188	0,007	0,037
TM 20	644	12.650,38	2.393,44	201.120,48	0,189	0,012	0,063
TM 21	3000059-1	7.634,48	1.444,44	302.855,04	0,189	0,005	0,025
Hurma Atıksu Arıtma Tesisi	3000212	10.025.070,30	1.846.891,33	36.226.914,07	0,184	0,051	0,277
Lara Atıksu Arıtma Tesisi	690	4.245.743,25	803.292,25	7.612.176,43	0,189	0,106	0,558
TM 1A	287236	17.474,40	3.342,50	707.257,80	0,191	0,005	0,025
TM 5	337103	36.277,14	6.914,07	1.179.100,80	0,191	0,006	0,031
TM 5A	325916.0	83.259,28	17.886,84	311.265,72	0,215	0,057	0,267
TM 4	7990	2010 yılı sonunda devreye alınmıştır.					
TM 13	8040	2010 yılı sonunda devreye alınmıştır.					
		15.042.662,89	2.797.807,93	58.534.706,30	0,186	0,048	0,257
	GENEL TOPLAM			ORTALAMA			





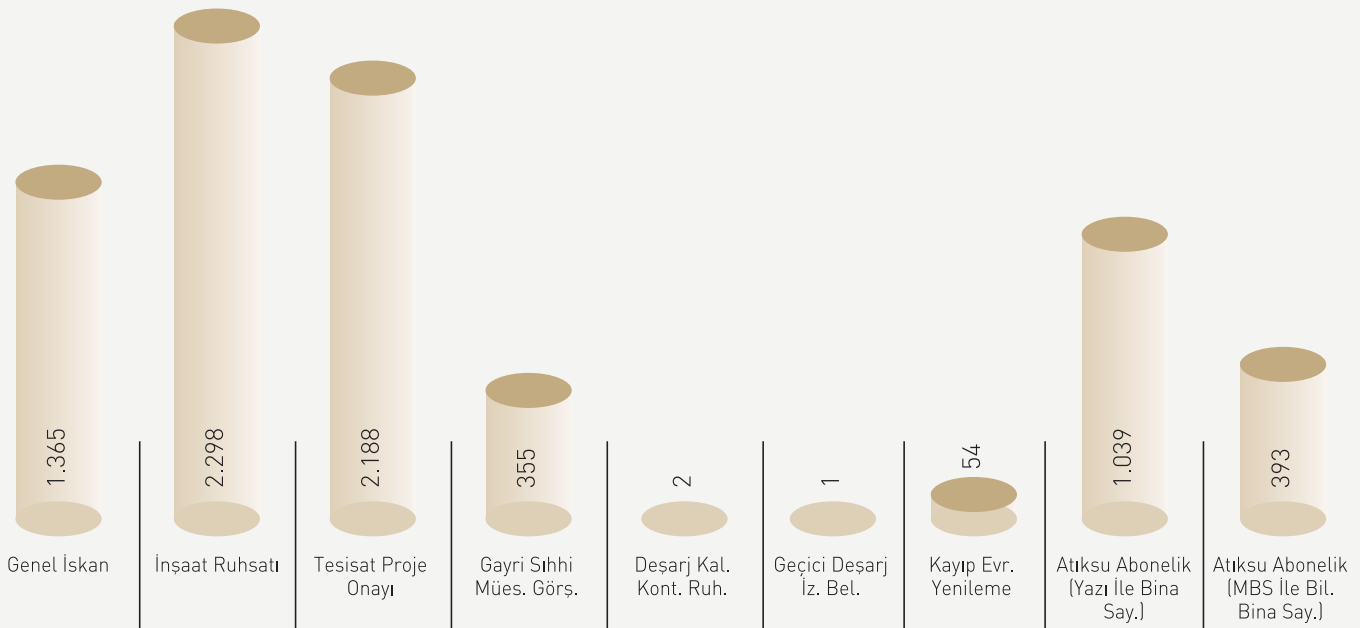
ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

EVSEL BAĞLANTI FAALİYETLERİ 2010

Müşteri Başvuruları:

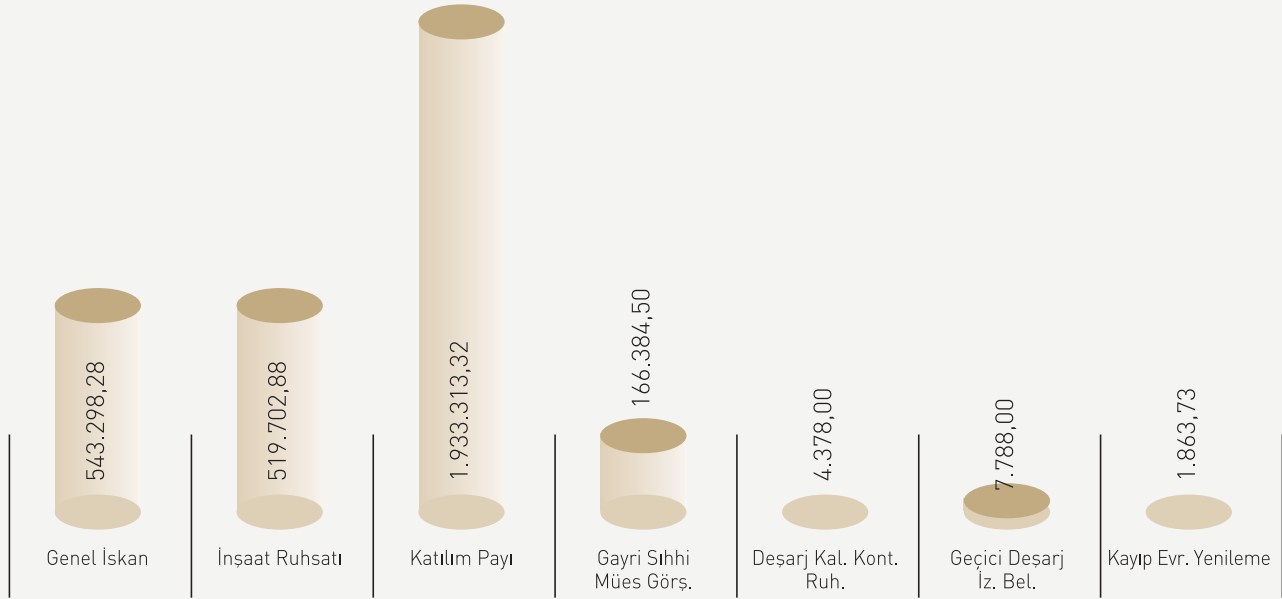
ADET	OCAK - MART	NİSAN - HAZİRAN	TEMMUZ - EYLÜL	EKİM - ARALIK	TOPLAM
Genel İskân	276	400	365	324	1.365
İnşaat Ruhsatı	452	652	592	602	2.298
Tesisat Proje Onayı	384	636	566	602	2.188
Gayri Sıhhi Müessese Görüşü	54	72	104	125	355
Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı	2	0	0	0	2
Geçici Deşarj İzin Belgesi	1	0	0	0	1
Kayıp Evrak Yenileme	17	21	6	10	54
Atıksu Abonelik (Yazı ile Bildirilen Bina Sayısı)	18	0	1021		1.039
Atıksu Abonelik (MBS ile Bildirilen Bina Sayısı)	195	73	125		393

2010 YILI İSKAN RUHSAT SERVİSİ FAALİYETLERİ (Adet)

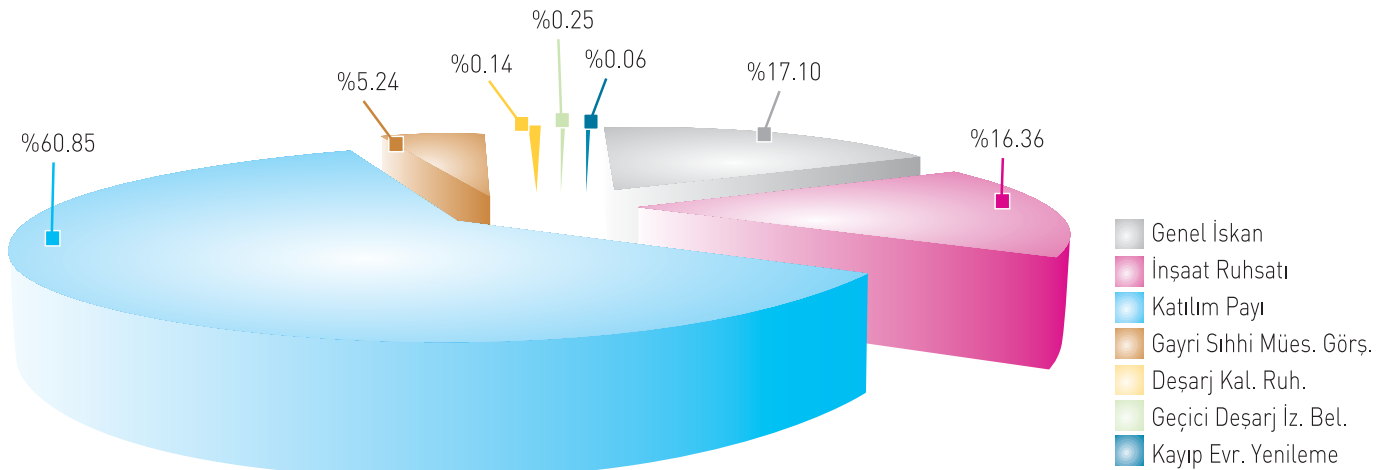


GELİR (TL) 2010	OCAK - MART	NİSAN - HAZİRAN	TEMMUZ - EYLÜL	EKİM - ARALIK	TOPLAM
Genel İskân	126.275,44	146.948,90	141.346,94	128.727,00	543.298,28
İnşaat Ruhsatı	103.409,22	138.718,16	130.117,59	147.457,91	519.702,88
Katılım Payı	417.358,72	479.029,54	408.237,63	628.687,43	1.933.313,32
Gayri Sıhhi Müessese Görüşü	30.979,50	32.670,00	52.272,00	50.463,00	166.384,50
Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı	4.378,00	0,00	0,00	0,00	4.378,00
Geçici Deşarj İzin Belgesi	7.788,00	0,00	0,00	0,00	7.788,00
Kayıp Evrak Yenileme	362,29	785,80	239,34	476,30	1.863,73
TOPLAM	690.551,17	798.152,40	732.213,50	955.811,64	3.176.728,71

2010 YILI İSKAN RUHSAT SERVİSİ FAALİYETLERİ GELİRLERİ (TL)



2010 YILI İSKAN RUHSAT SERVİSİ FAALİYET GELİRLERİ (%)



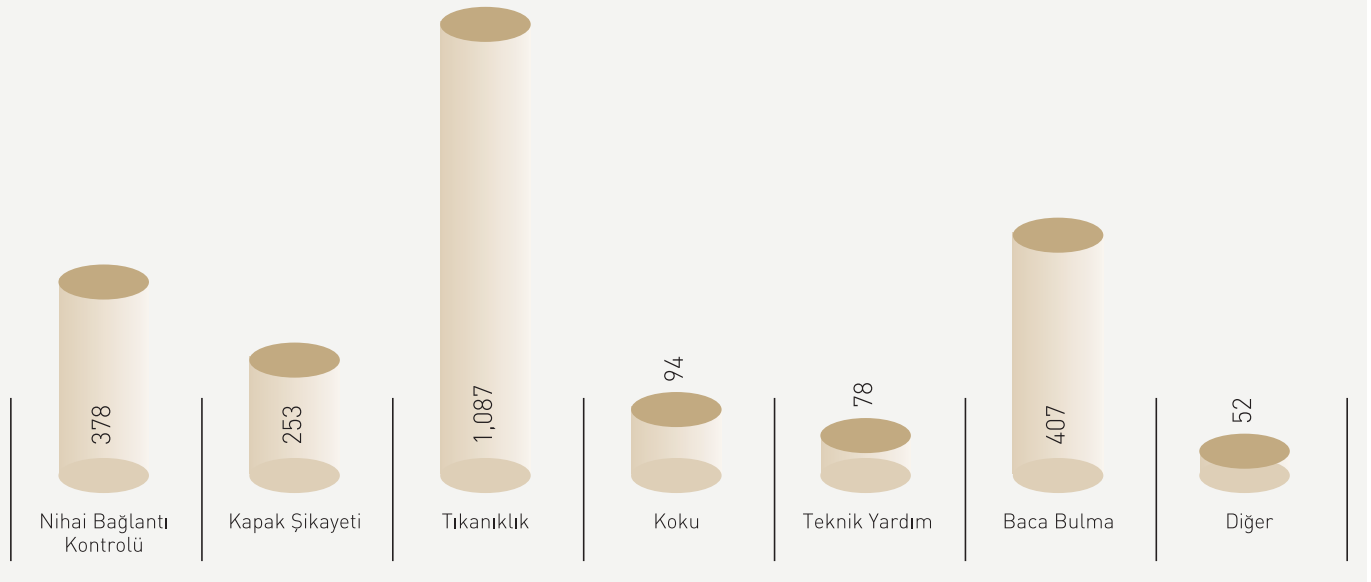


ATIKSU İŞLETME FAALİYETLERİ

2010 YILI TELEFONLA GELEN BİLDİRİMLERİN DAĞILIMI

Dönemler	Nihai Bağlantı Kontrolü	Kapak Şikayeti	Tıkanıklık	Koku	Teknik Yardım	Baca Bulma	Diğer
OCAK - MART 2010	13	31	334	18	15	135	14
NİSAN - HAZİRAN 2010	2	61	168	10	5	93	15
TEMMUZ - EYLÜL 2010	104	77	220	32	31	86	10
EKİM - ARALIK 2010	259	84	365	34	27	93	13
TOPLAM	378	253	1.087	94	78	407	52

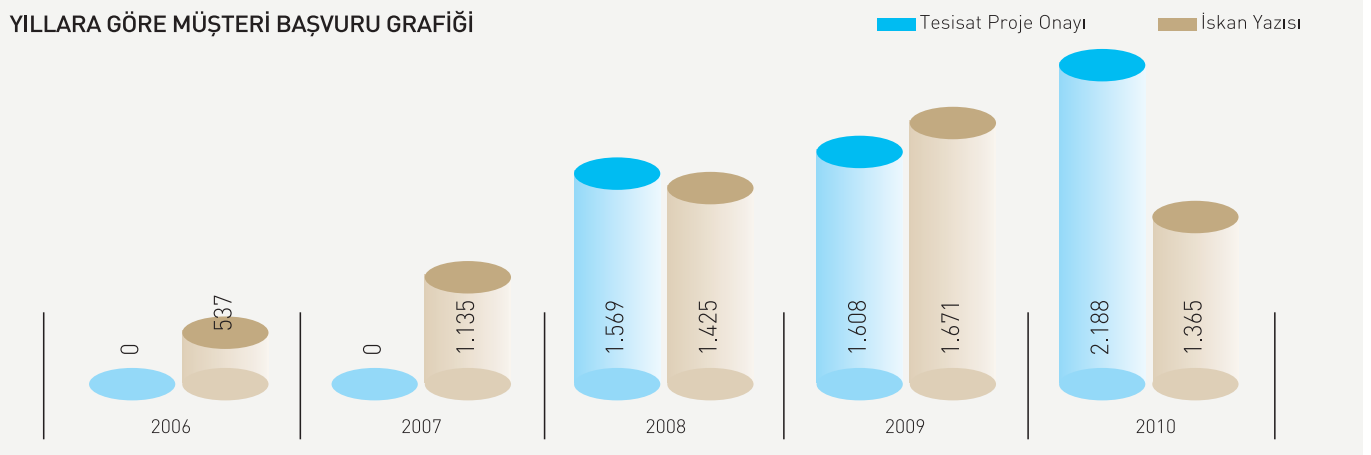
2010 YILI TELEFONLA GELEN BİLDİRİMLERİN DAĞILIMI



YILLARA GÖRE MÜŞTERİ BAŞVURU SAYISI

	2006	2007	2008	2009	2010
İskan Yazısı	537	1.135	1.425	1.671	1.365
Tesisat Proje Onayı	0	0	1.569	1.608	2.188

YILLARA GÖRE MÜŞTERİ BAŞVURU GRAFİĞİ



YAĞMURSUYU VE SULAMA KANALLARI FAALİYETLERİ

2010 yılı içerisinde 83.000 metre yağmur suyu iletim hattı, 63.000 metre sulama kanalı ve 240 adet sondajlı çökertme hazneleri temizlenmiş ve yağmur suyunun kanallara rahat akışı sağlanmıştır.

TEMİZLENEN YAĞMUR SUYU İLETİM HATTI UZUNLUĞU	83.000 m
TEMİZLENEN SULAMA KANALI UZUNLUĞU	63.000 m
TEMİZLENEN SONDAJLI ÇÖKERTME HAZNELERİ	240 Adet

KIZILARIK MAHALLESİ VE PERGE BULVARI YAĞMUR SUYU İNŞAATI İŞİ

27.04.2010 tarihinde başlayıp 23.12.2010 tarihinde biten proje kapsamında; proje güzelgahındaki bölgelere düşen yağmur sularını toplamak ve Toptancı Hali'nden gelen mansabı olmayan yağmur suyu kolektörünü denize ulaştırmak amaçlanmıştır. Proje toplam 3.699.159,07 TL + KDV bedelle tamamlanmıştır.

Bu kapsamda

1.645 metre uzunluğunda Q 300 lük koruge boru
235 metre uzunluğunda Q 400 lük koruge boru
4.297 metre uzunluğunda Betonarme kutu menfez yapılmıştır.



ÇALLI - JANDARMA YAĞMUR SUYU İNŞAATI İŞİ

Çallı-Jandarma Yağmur Suyu İnşaatı, Çallı Kavşağına düşen yağmur suyunu toplamak amacıyla yaptırılmıştır. İş kapsamında yapılanlar;

- ❖ 1,00x2,00 m. EBATLI KAPALI BETONARME BOX (Yaklaşık 1.410 m)
- ❖ 1,50x1,50 m. EBATLI KAPALI BETONARME BOX (Yaklaşık 26 m)
- ❖ Ø 300 mm EBATLI HDPE KORUGE BORU (Yaklaşık 30 m)
- ❖ 21 m³ PARKE TAŞI, KALDIRIM VE BLOKAJ SÖKÜLMESİ
- ❖ 21 m³ MEVCUT PARKE TAŞI İLE KALDIRIM YAPILMASI
- ❖ 88 KG LIK SFERO DÖKÜM KAPAKLI IZGARA YAPILMASI (7 adet)
- ❖ 120 KG LIK SFERO DÖKÜM KAPAKLI IZGARA YAPILMASI (20 adet)



18.08.2010 tarihinde işe başlanmış olup 25.11.2010 tarihinde 677.120,76 TL + KDV ihale bedeliyle bitirilmiştir.



Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alanında yaşayanlara atıksularının bertarafını çevreye zarar vermemelerini sağlamak amacıyla atıksuların yasal düzenlemelere uygun arıtılması, içme ve kullanma suyu temin edilen veya edilecek olan su kaynaklarında kirliliğe neden olacak etmenlerin tespiti, takibi ve denetlenmesi konusunda bakteriyolojik ve kimyasal olarak izlenmesini sağlamak, Atıksu Arıtma Tesislerinin Laboratuar analiz sonuçlarını değerlendirerek, içme ve kullanma suyu temin edilen su kaynakları veya alternatif su kaynaklarında kirliliğin izlenmesini sağlamak kapsamında çalışmalar yürütülmektedir.

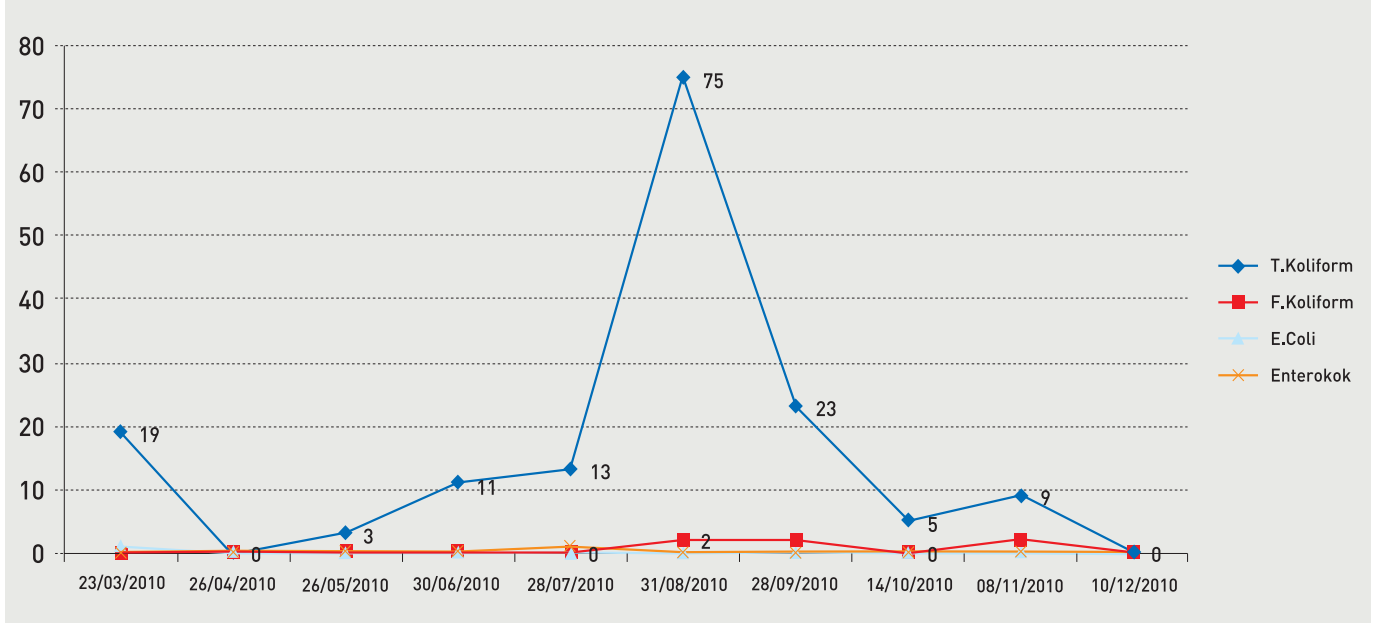
Çevre Koruma ve Kontrol faaliyeti kapsamında mücavir alan içerisinde Arıtma Tesisi bulunan 46 işletmeden 2010 yılı içerisinde denetim amacıyla 879 numune alınarak akredite bir laboratuar olan Berna Dedeman Laboratuarında analizleri gerçekleştirilmiştir.

Analizleri standart dışı çıkan işletmelere 19 uyarı yazısı, ardışık numuneleri standart dışı olan 5 işletme ile ilgili de Çevre ve Orman İl Müdürlüğü ile yazışma yapılmıştır.

2010 yılı içerisinde İçme suyu kaynakları kalitesinin izlenmesi ve kirlletici faktörlerin tespiti amacıyla Hamsulardan 101, Bucak-Kestel bölgesinden 28 numune alınmıştır. İçme suyu elde edilmesi planlanan Karacaören Barajı ve barajı besleyen derelerden 300, deniz, arıtma, savak çıkışları ve derelerden 131 kimyasal ve bakteriyolojik numune alınarak analizleri gerçekleştirilmiştir.

Hurma ve Lara İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesislerinden 4858 adet numune alınarak analizleri gerçekleştirilmiştir.

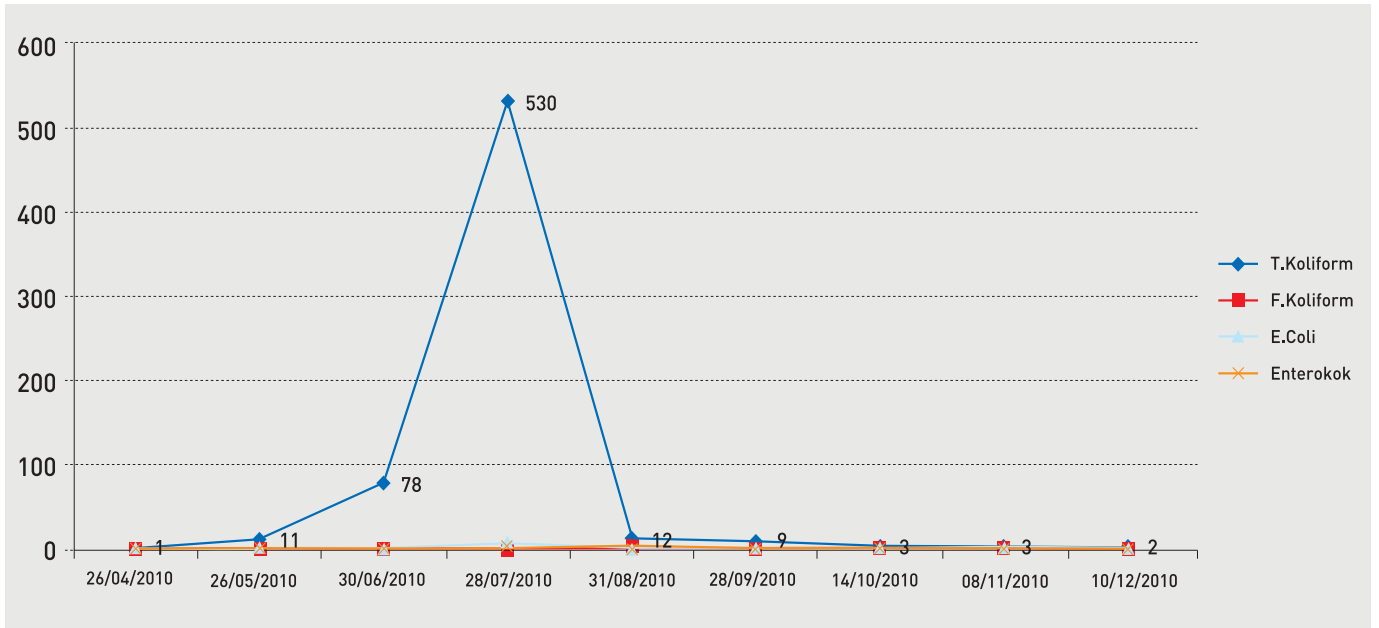
DURALİLER HAMSU BAKTERİYOLOJİK



DURALİLER HAMSU 2010 GRAFİĞİ

DURALİLER HAMSU : Fekal koliform, E.coli ve Enterokok açısından yıl boyunca çok düşük düzeylerde değerler bulunmuştur. Bunun yanında Toplam koliform açısından yaz aylarıyla beraber artış göstermektedir. Ağustos ayında en yüksek değeri bulmuştur.

BOĞAÇAY HAMSU BAKTERİYOLOJİK:

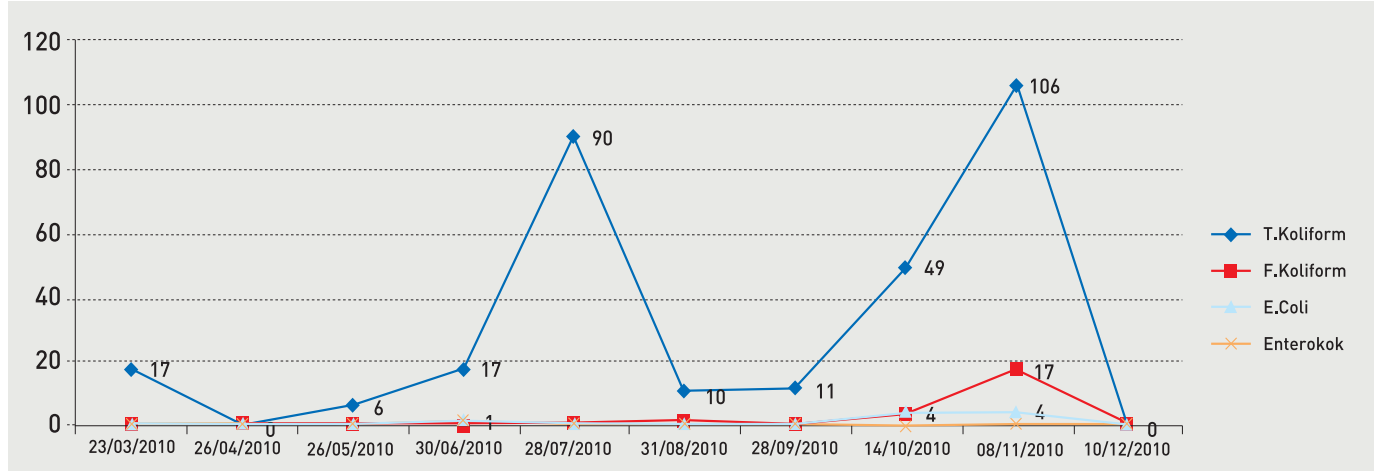


BOĞAÇAY HAMSU: Yıl boyunca yapılan bakteriyolojik analizlerde Haziran ve Temmuz aylarında Toplam koliform açısından yüksek değerlere rastlanılmıştır. Diğer aylarda ise bu değerler çok düşüktür. Fekal koliform, E.coli ve Enterokok açısından kirlilik çok düşük düzeydedir.

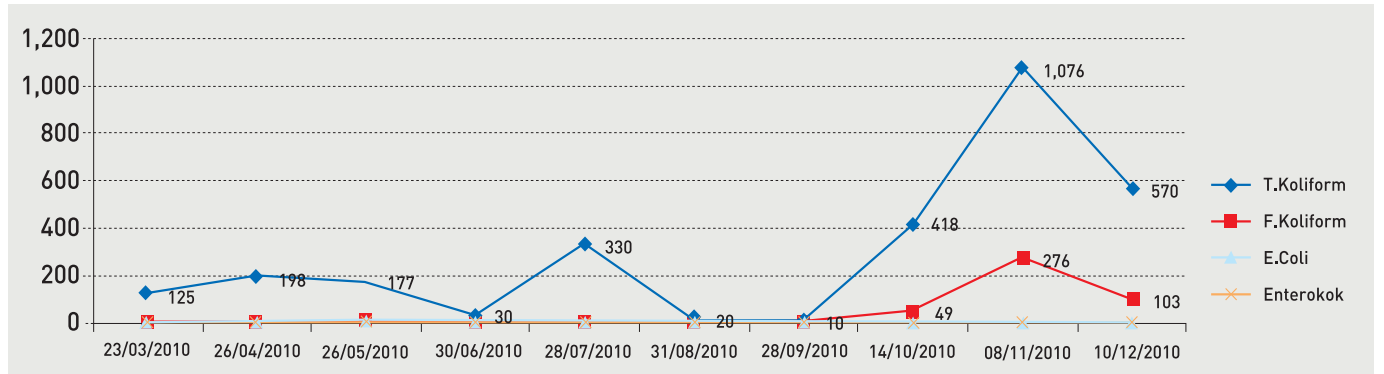


ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETLERİ

YENİKÖY-YEŞİLBAYIR HAMSU BAKTERİYOLOJİK:



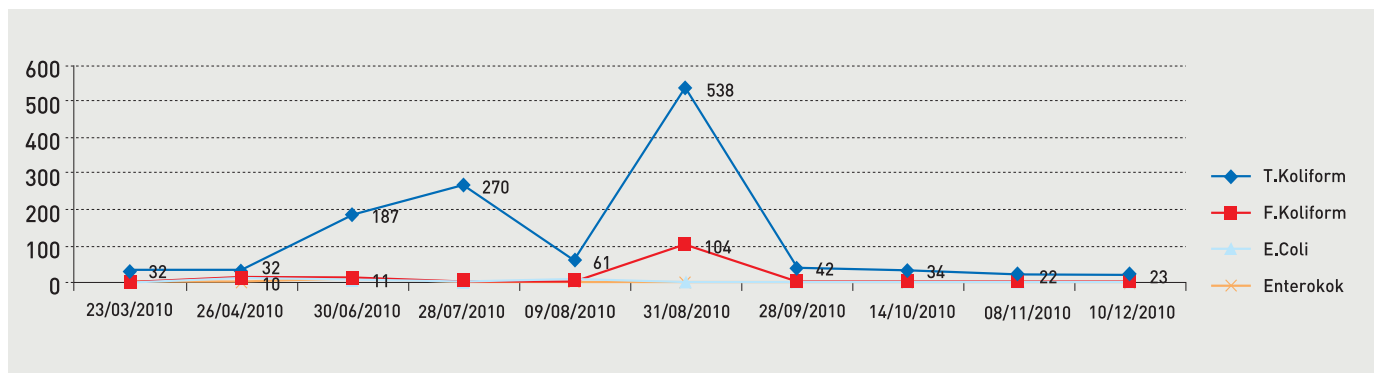
YEŞİLBAYIR HAMSU 2010 GRAFİĞİ



YEŞİLBAYIR 2010 GRAFİĞİ

YENİKÖY VE YEŞİLBAYIR HAMSU: Birbirine çok yakın olan iki hamsu da bakteriyolojik değerlerde birbirine zıt yönde değişimler görülmektedir. Yeşilbayır ve Yeniköy hamsudaki kot farkından bakteriyolojik değerlerde de değişimlere sebep olabileceği düşünülmektedir. Hem Yeniköy hem de Yeşilbayır hamsu da fekal açıdan Ekim , Kasım ve Aralık ayı gibi artışları olduğu gözlemlenmektedir. Toplam koliform açısından Nisan ayı haricinde yıl boyu Yeniköy hamsu değerleri düşük olmak kaydı ile birbirine paralellik görülmektedir. Yeşilbayır hamsuyun bir önceki yılın verilerine göre karşılaştırıldığında ise yıl boyunca toplam koliform açısından ciddi oranda artışlar olmuştur.

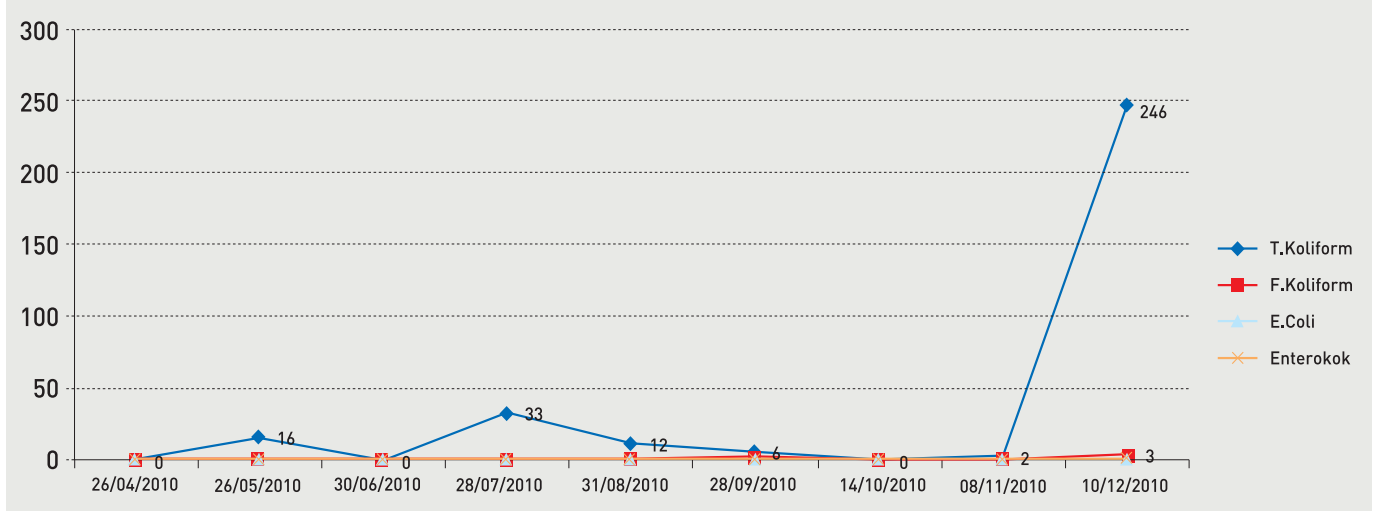
GÜRKAVAK HAMSU BAKTERİYOLOJİK:



GÜRKAVAK HAMSU 2010 YILI GRAFİĞİ

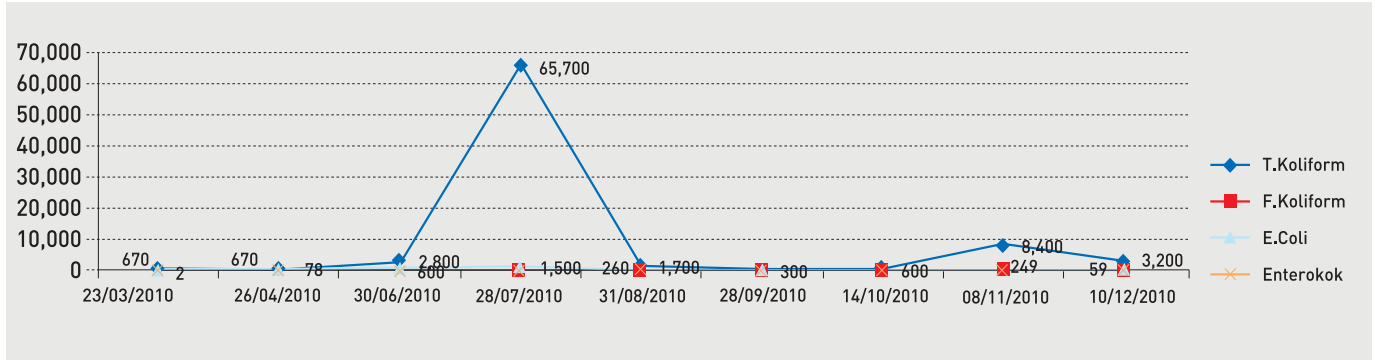
GÜRKAVAK HAMSU: Yaz aylarında toplam koliform değerlerinde yükselmeler görülmektedir. Koliform değerlerine paralel olarak da Fekal koliform değerlerinde de bir önceki yılın değerlerine göre ciddi oranda artışlar olduğu görülmektedir. Kaynaktan çıktıktan sonra suyu depoya getiren boruların eski olması, su yatağından yüzeyden gelmesinin etkisi ile dönem dönem kaçak su girişlerinin olabileceği düşünülmektedir.

TİGEM SONDAJ BAKTERİYOLOJİK:

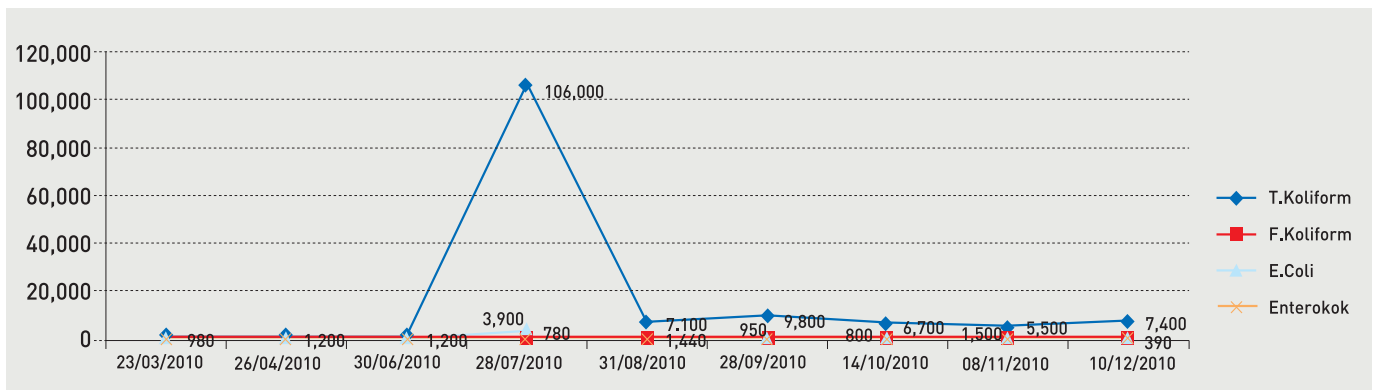


TİGEM: 2010 yılı içerisinde kirlenmenin görülmediği bir kaynaktır. Aralık ayında pompa tesisinin hattının değiştirilmesi çalışmaları esnasında dışarıdan yüzeysel suyun giriş yapması sonucu, bakteriyolojik açıdan kirlenmeye rastlanmakla birlikte pompa bu esnada durdurulmuştur.

KIRKGÖZ PINARBAŞI KAYNAK BAKTERİYOLOJİK:



KIRKGÖZ DİRMİL KİREÇ BAKTERİYOLOJİK:

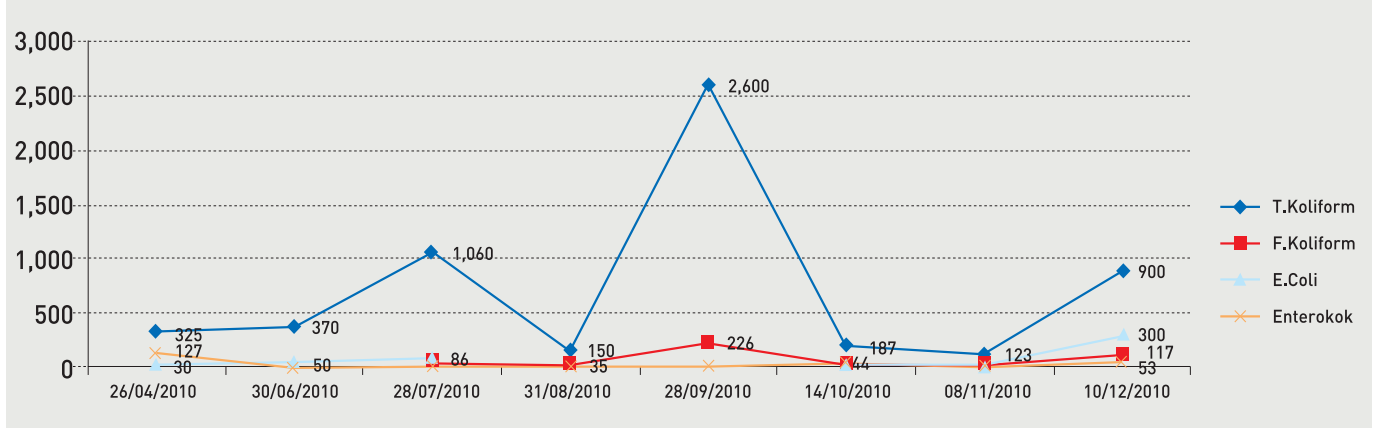


KIRKGÖZ - DİRMİL KİREÇ, KIRKGÖZ - PINARBAŞI: Yaz aylarından kaynaktan çıkan suyun debisindeki azalma ve numune alınan noktadaki suyun durağan olması kirliliği arttırmaktadır.



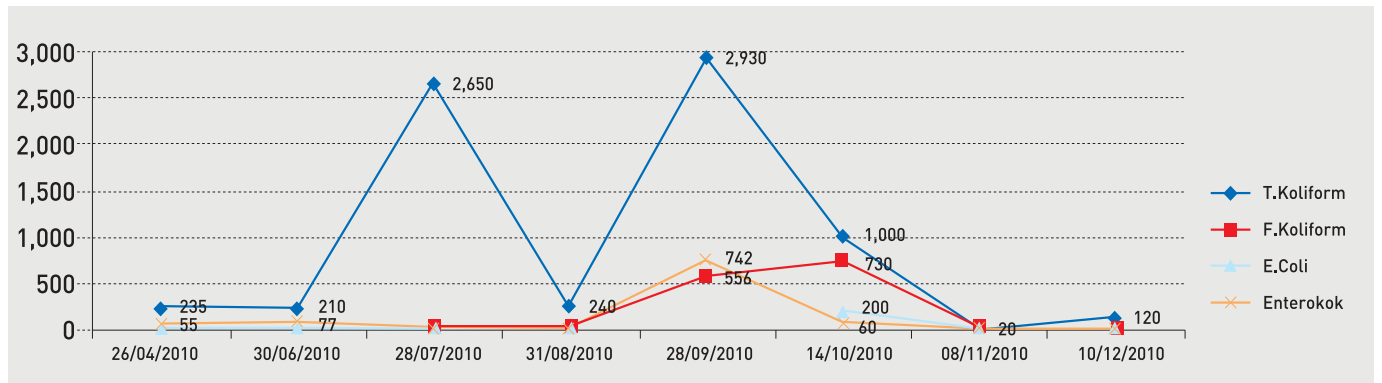
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETLERİ

HURMA KAYNAK BAKTERİYOLİJİK:



HURMA: Kirlenmeye açık bir kaynaktır. Yaz aylarına doğru suyun debisinde ciddi oranda azalma görülmektedir. Hem toplam hem de fekal açıdan yıl boyunca kirlilik değerlerinde artış ve azalışlar görülmektedir.

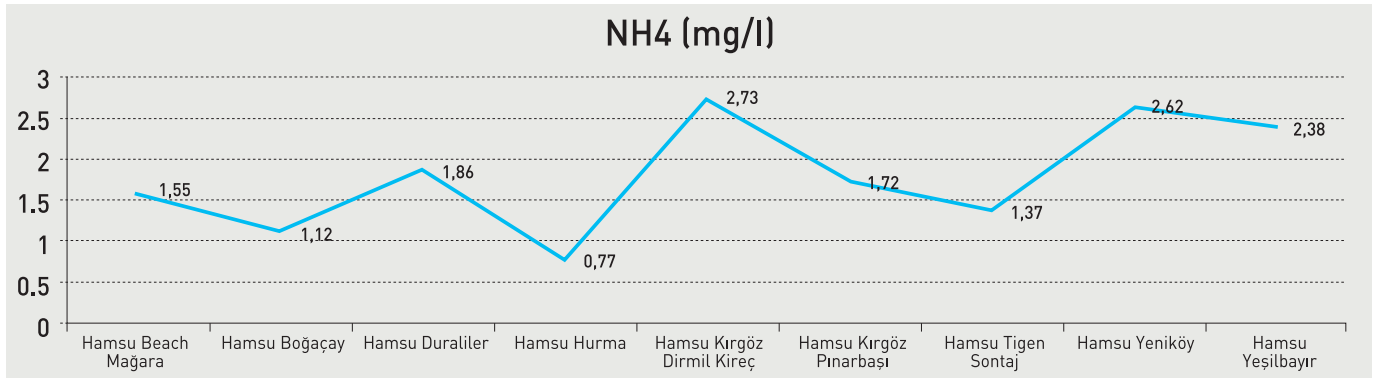
BEACH PARK MAĞARA KAYNAK BAKTERİYOLOJİK:



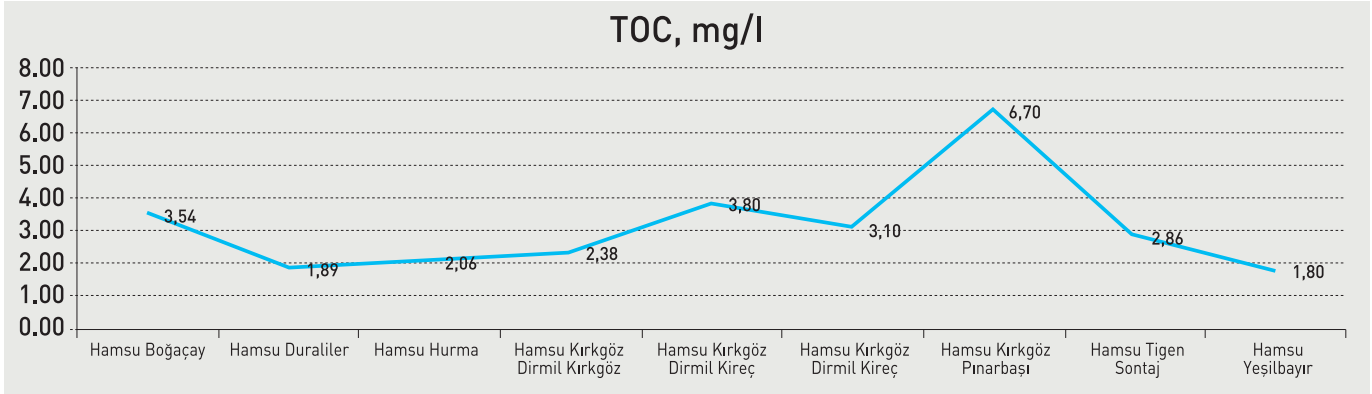
BEACH PARK MAĞARA: Toplam Koliform , Fekal Koliform ve Enterokok açısından özellikler yaz aylarında çok fazla yükselmeler görülmektedir. Beach Park Mağara Kaynak uzun yıllar kullanılmadığından kaynaktan mevcut olan su sağılarak (pompa yardımı ile) numune alınmış olsa daha gerçekçi sonuçlar elde edilebilir.

HAMSULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

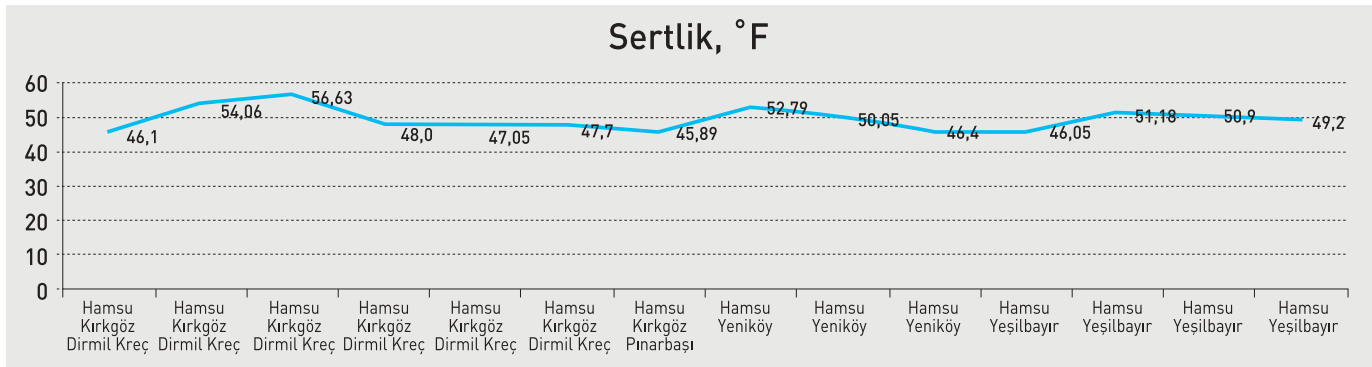
10 noktadan ayda birer kez alınan ham suların analizleri, "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik" te yer alan parametrelerde yapılarak, analiz sonuçları yine bu yönetmeliğe göre değerlendirilmiştir. Bu bağlamda 2010 yılında ham sulardan toplam 525 adet numune alınmış ve analizleri yapılmıştır. Analiz sonuçlarına göre, yıl içinde yapılan tüm analizlerden standart dışı çıkan değerler aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir. Diğer tüm analiz sonuçları yönetmelik değerlerine uygun bulunmuştur.



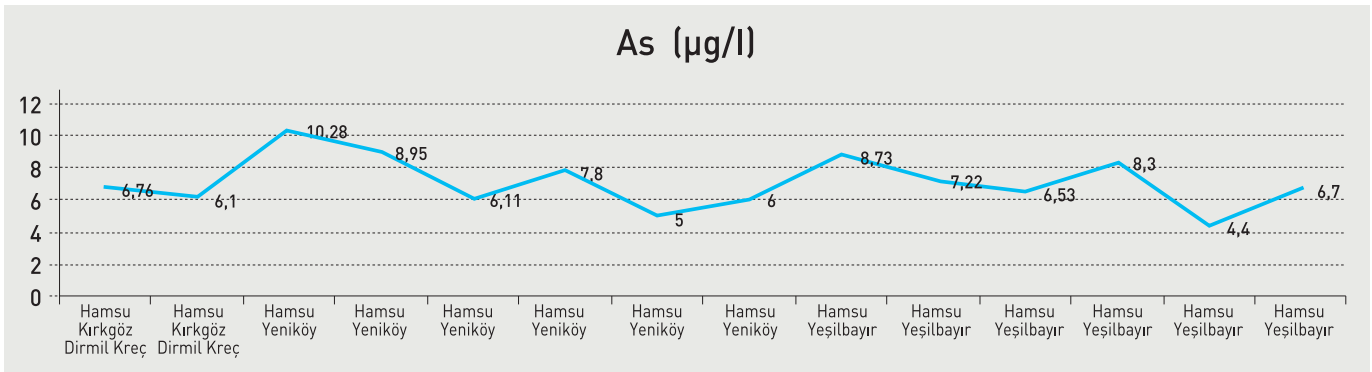
Amonyum parametresi yıl içinde yapılan ölçümlerde sadece bir kez (Temmuz ayında), 0,5 mg/l olan standart değeri geçmiştir. Hamsu numunesi olması ve suda klor olmaması sebebiyle bakteriyolojik bir kirlenmesi neticesi bu değerlerin olabileceği muhtemeldir.



TOC Parametresinin yönetmelikte bir limit değeri olmamasına karşın "anormal bir değişiklik yok" denilmektedir. Bu sebeple, grafikte yıl içinde yapılan ölçümlerde, genelde 1 mg/l'nin altında çıkan bu değer, aşıldığı değerler gösterilmektedir. Kaynak suları yeraltı sularına göre daha fazla toplam organik madde ihtiva etmektedir.



Sertlik parametresinin yönetmelikte belli bir değeri olmamasına karşın, eski tarihli TS 266'da bu değer maks. 50 °F idi. Bu bakımdan değerlendirecek olursak, Kırkgöz Kaynak ve buradan beslenen Yeşilbayır ve Yeniköy Pompa İstasyonlarından alınan numunelerde sertlik değerinin limit değere yakın olduğu ve yapılan analizlerde zaman zaman bu değer aşıldığı gözlenmiştir.

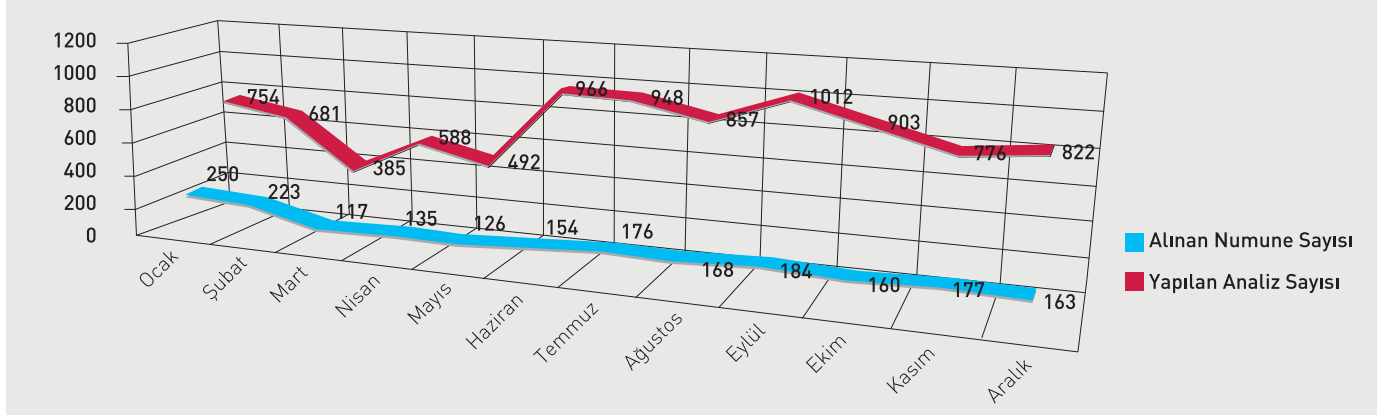


Arsenik parametresi bakımından, grafikte de görüldüğü üzere 10 µg/l olan yönetmelik değerine çok yakın değerler, Kırkgöz kaynakları ve buradan beslenen Yeşilbayır ve Yeniköy Pompa İstasyonlarından alınan numunelerde gözlemlenmiştir. Hatta Mart ayında yapılan analizde Yeniköy ham sudan alınan numunede arsenik değeri 10,28 olarak ölçülerek, yönetmelik değerini de geçmiştir.

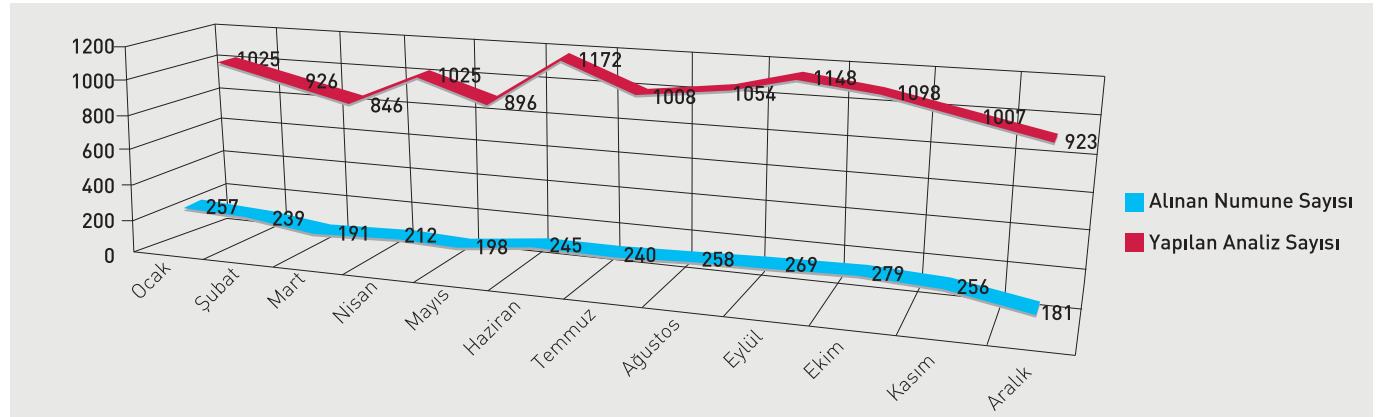


HURMA VE LARA İLERİ ATIKSU ARITMA TESİSLERİNDEN ALINAN NUMUNELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Hurma ve Lara İleri Atıksu Arıtma Tesislerinde Proseslerinin kontrol edilmesi için toplam olarak alınan numunelere karşın, yapılan analizlerin, karşılaştırma grafikleri aylara göre aşağıda gösterilmiştir.



2010 YILI LARA ATIKSU ARITMA TESİSİNDEN ALINAN NUMUNE SAYISI İLE YAPILAN ANALİZ SAYISININ KARŞILAŞTIRMA GRAFİĞİ



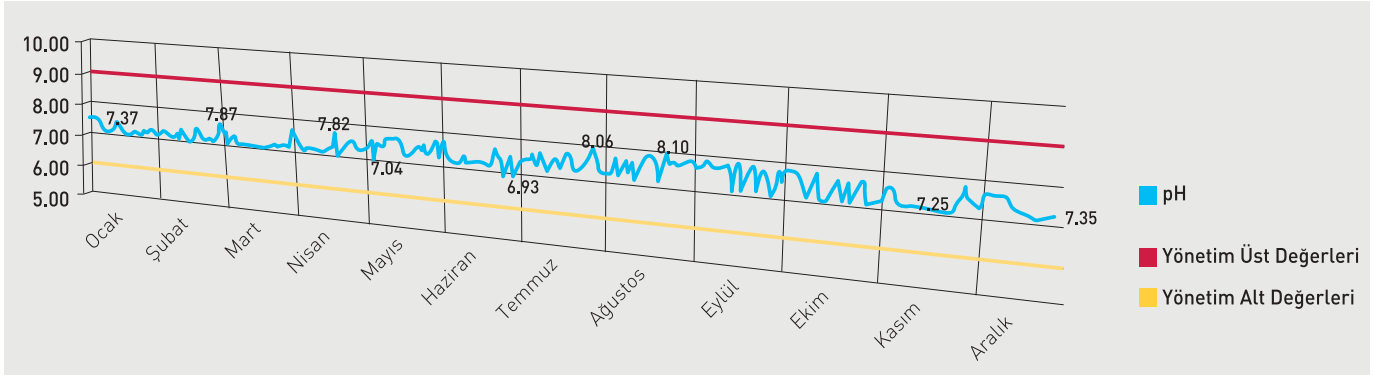
HURMA VE LARA İLERİ BİYOLOJİK ARITMA TESİSİ DERİN DENİZ DEŞARJ HATTI NUMUNELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Lara Atıksu Arıtma Tesisi: Arıtma tesisi çıkış suyundan (savak çıkışı) ve klorlama sonrasında numuneler alınarak analizleri gerçekleştirilmiştir. Klorun dezenfeksiyonda etkili olduğu görülmektedir. 2010 yılı içerisinde Lara A.A.T çıkışından 14 bakteriyolojik numune alınarak analizi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca arıtma çıkışından numune alındıktan sonra derin deniz deşarj hattı ve denize 300 metrelik sahil şeridinden 7 noktadan da numuneler alınmıştır. Kopak çayının denize akıntısının devamında bulunan Titanik Otel kıyıya 300 metre mesafedeki numune alma noktasında fekal koliform değerlerinde yükselme olduğu görülmektedir. Titanik otel 300m mesafedeki kirliliğe Kopak çayından gelen suya etki etmektedir. Sahil şeridindeki diğer noktalarda fekal kirlenmelere rastlanılmamaktadır.

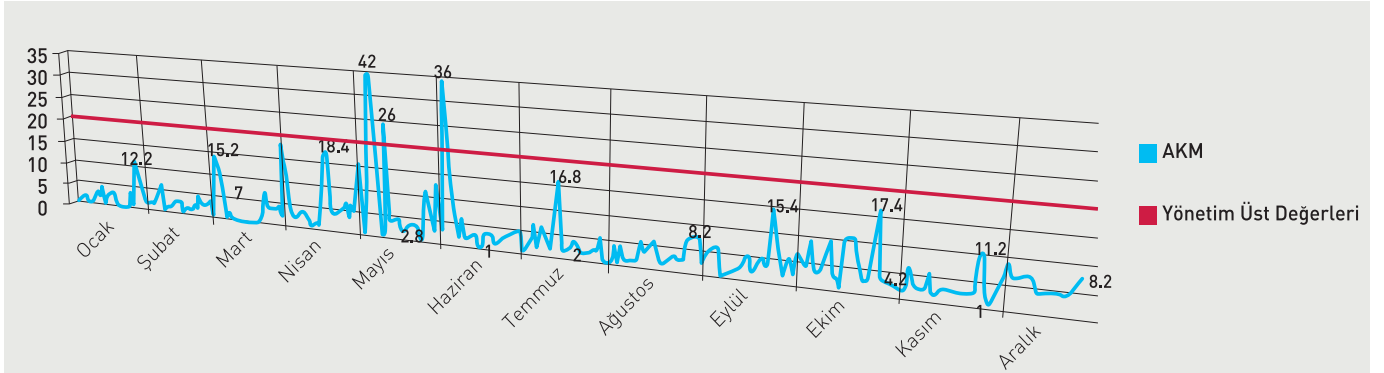
Hurma Atıksu Arıtma Tesisi: Arıtma tesisi çıkışından (savak sonrası) ve arıtma klorlama sonrası 7 adet bakteriyolojik numuneler alınmıştır. Ayrıca Eylül ayında Hurma Derin Deniz Deşarj Hattı çıkışı 5 metre aralıklarla 25 metre derinliğe kadar numuneler alınarak analizleri gerçekleştirilmiş ve herhangi bir standart dışı değere rastlanılmamıştır.

HURMA LARA İLERİ BİYOLOJİK ATIKSU ARITMA TESİSİ NUMUNELERİNİN SKKY'GÖRE DEĞERLENDİRMESİ
(BERNA DEDEMAN LABARATUARI ANALİZ SONUÇLARI)

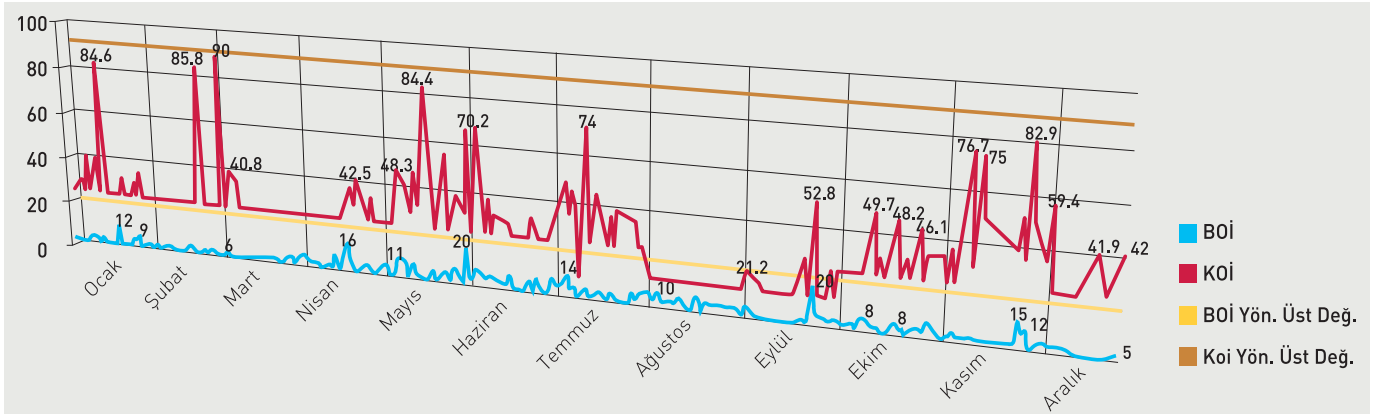
HURMA A.A.T 2010 YILI PH GRAFİĞİ



HURMA A.A.T 2010 YILI AKM GRAFİĞİ



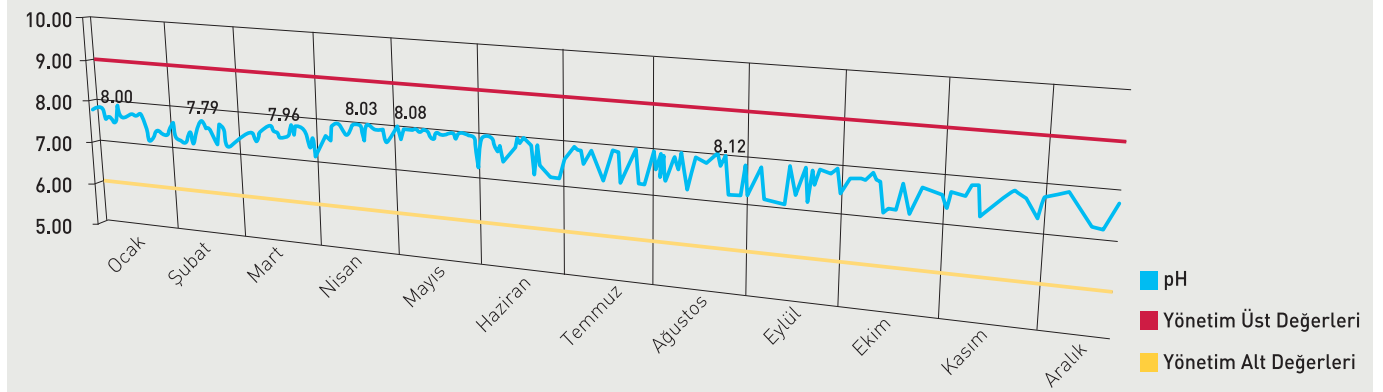
HURMA A.A.T 2010 YILI BOİ-KOİ KARŞILAŞTIRMA GRAFİĞİ



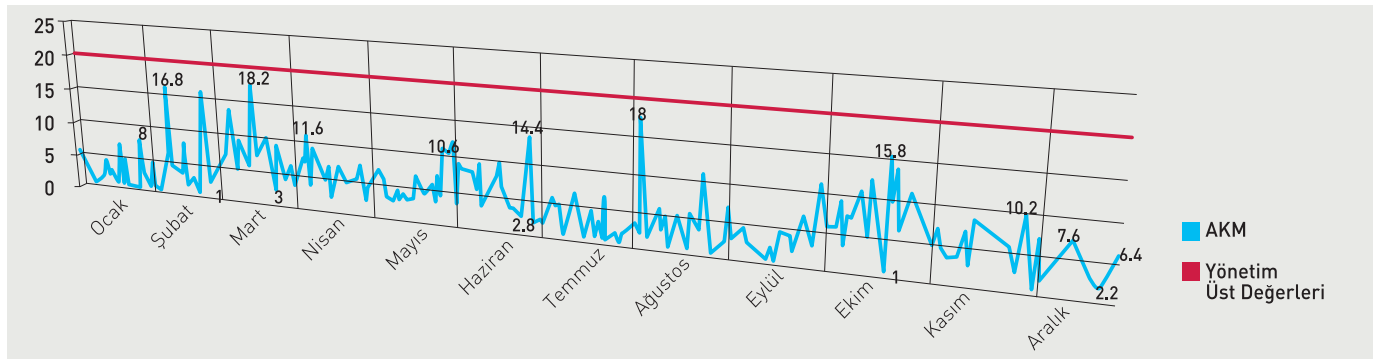


ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETLERİ

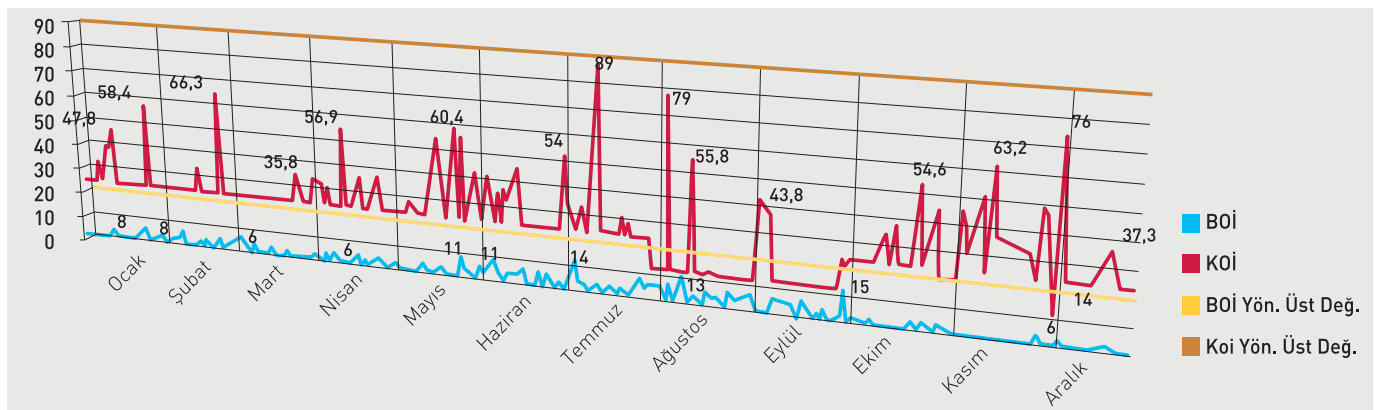
LARA A.A.T 2010 YILI PH GRAFİĞİ



LARA A.A.T 2010 YILI AKM GRAFİĞİ



LARA A.A.T 2010 YILI BOİ-KOİ KARŞILAŞTIRMA GRAFİĞİ



Arıtma tesislerinin Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereğince 2010 yılı içerisinde Hurma İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisinden 221, Lara İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisinden 224 adet numune alınarak Akredite bir laboratuvar olan Berna Dedeman Laboratuvarında analizleri gerçekleştirilmiştir. SKKY 'ye göre standart dışı herhangi bir değere rastlanılmamıştır.

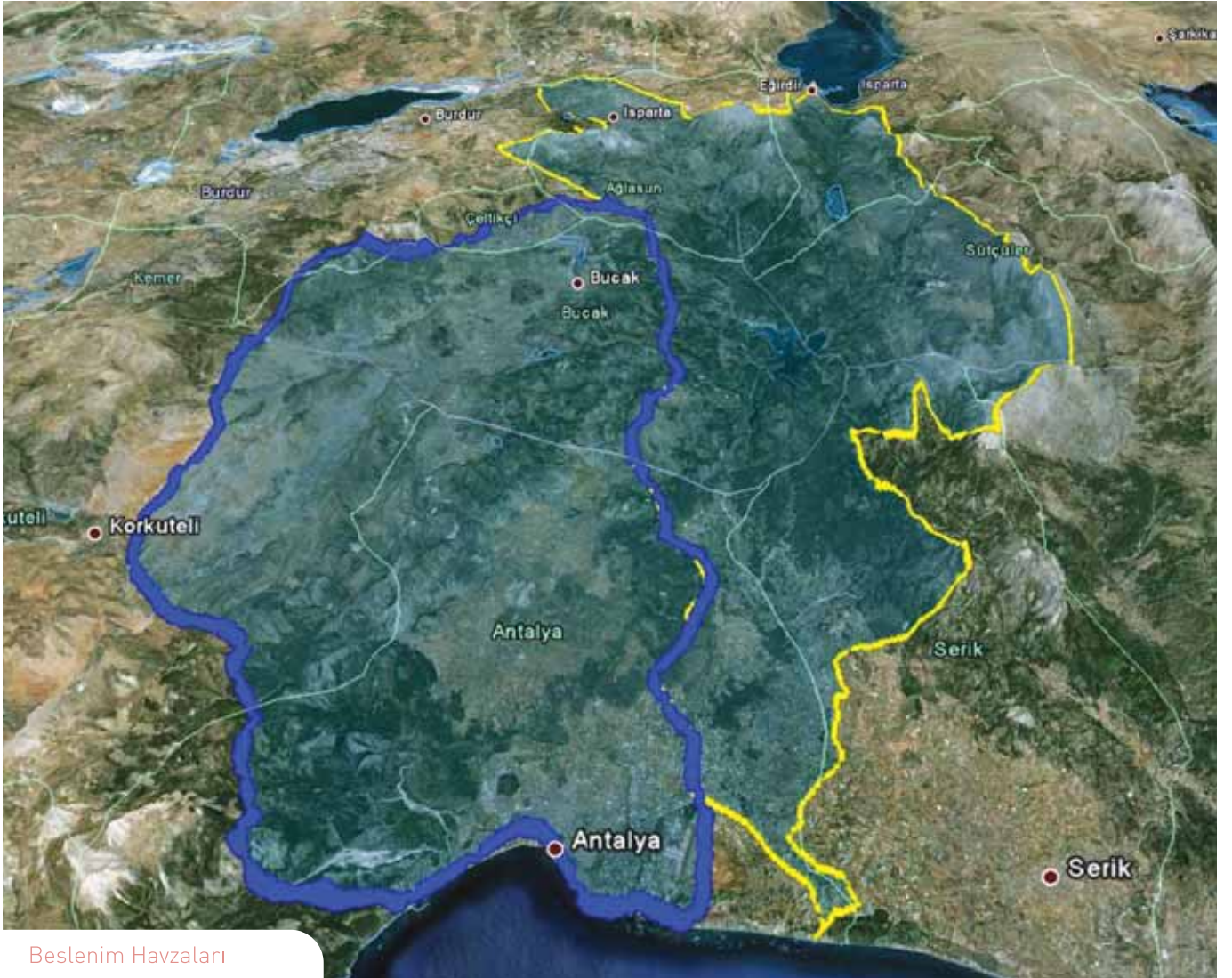
SU HAVZALARI KORUMA VE KONTROL FAALİYETLERİ

Su Havzaları Koruma ve Kontrol Yönetmeliği

2560 sayılı Kanunun 20 nci maddesinde yer alan 5177 sayılı Kanunun 32 nci maddesi ile değişik "Kanalizasyon şebekesine verilmesi sakıncalı maddeler ile içme suyu havzalarının korunması için gereken tedbir ve düzenlemeler, 2872 sayılı Çevre Kanunu hükümleri çerçevesinde Çevre ve Orman Bakanlığının uygun görüşü alınarak Genel Müdürlükçe belirlenir" hükmü doğrultusunda; "ASAT Su Havzaları Koruma ve Kontrol Yönetmeliği" hazırlanarak, ilgili Kurum ve Kuruluşların görüşleri alındıktan sonra 12/12/2010 tarihli ASAT Genel Kurul'unda görüşülerek yürürlüğe konulmuştur. Yönetmelikte, mevcut ve potansiyel içme suyu kaynaklarının korunması amacıyla, yeraltı ve yerüstü su kaynaklarının havzalarında koruma bölgelerinin tespiti, bu koruma bölgelerinde yapılabilecek uygulamalar ve kısıtlamalar, uygunsuz faaliyetlerin tespitinde uygulanacak cezai yaptırımlar ve uygulama esasları belirtilmektedir.

Traverten Platosu Üzerinde Düdenlerle İlgili Etüt İşi

Düdenler; gerek içme suyu kaynakları ile doğrudan etkileşimli olması, gerekse yağışlı dönemlerde taşkın kanalı gibi çalışması nedeniyle hem yeraltı suyu kalitesi, hem de taşkın sezonunda üst traverten platosunu drene etmesi bakımından çok önemlidir. Düdenlerin koruma bölgelerinin tespiti amacıyla etüt işi faaliyetleri yapılmakta olup, mevcut durumda 142 tane düdenin koruma alanlarının belirlenmesi amacıyla saha çalışmaları başlamış bulunmaktadır. Etüt işi tamamlandıktan sonra tespit edilen koruma bölgeleri önemine göre tel örgü ile çevrilerek koruma altına alınacaktır. Bu sayede hem su kalitesi korunacak hem de doğal drenaj olarak çalışmaları sağlanarak, bir yağmur suyu drenaj kanalı inşaatından kaçınılmış olacaktır.



Besenim Havzaları



Karacaören I ve II Rezervuarının Havzalarının Kontrolü

Karacaören II Rezervuarından, Antalya Kenti içme suyu ihtiyacının 5,3 m³/s'lik kısmının karşılanması ile ilgili projenin DSİ yatırım programına alınması ile beraber, bu rezervuarı etkileyebilecek kirlетici faaliyetlerin kontrol işlerine başlanılmıştır. İlk aşamada rezervuar kalitesini olumsuz etkilediği bilinen balık çiftlikleri ile ilgili önlemlerin alınması amacıyla Çevre ve Orman Bakanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmıştır. Ayrıca atıksu deşarjlarını Karacaören I Rezervuarına taşınan sav deresine veren Isparta Deri Organize Sanayi'nin ön arıtmalarının yapılarak atıksuların ön arıtmadan geçirdikten sonra Isparta Atıksu Arıtma Tesisine vermeleri için gerekli girişimlerde bulunulmuş ve ön arıtma tesisinin inşasına başlanması sağlanılmıştır. Isparta Atıksu Arıtma Tesisinin düzgün çalıştırılması için ise yine gerekli girişimlerde bulunulmuştur. Rutin olarak entegre bir şekilde rezervuar içerisinden ve kirlетici kaynaklardan numuneler toplanılmakta ve kirlilik sürekli olarak izlenmektedir.



Karacaören I Barajı-Balık Çiftlikleri



Karacaören II HES Çıkışı

Antalya Yeraltısuyu Kaynaklarının Havzalarının Kontrolü

Mevcut durumda, Antalya Kentinin içme suyu ihtiyacının hemen hemen tamamının karşılandığı yeraltısuyu kaynakları, karstik kireçtaşlarından sağlanmaktadır. Alüvyonda açılmış olan Boğaçay Kaynaklarının ise bir kısmı alüvyondan bir kısmı ise Antalya Travertenlerinden beslenmektedir. Havza sınırı Bucak-Onaç barajından, Korkuteli'ne dayanan Antalya Karst Kaynaklarının beslenme alanı içerisinde tespit edilen kirlenici faaliyetler hakkında gerekli bütün girişimleri başta "ASAT Su Havzaları Koruma ve Kontrol Yönetmeliği" olmak üzere diğer ilgili yönetmelikler uyarınca ivedi olarak gerçekleştirmektedir. Ayrıca bölgede bulunan ve Kentimizi taşkından korumada büyük rol oynayan düdenler, rutin olarak incelenmekte ve koordinatları alınarak ileride koruma altına alınmak üzere envanter çalışması yapılmaktadır.



Kestel Düdeni Örneklendirme Çalışması

VİDANJÖR FAALİYETLERİ				
2010 YILI VİDANJÖRLER TARAFINDAN TAŞINAN ATIKSU DAĞILIMI (TON)				
EVSEL ATIKSU	ÇÖPSUYU	YAĞLI ATIK	DİĞER	GENEL TOPLAM
165.214,64	88,55	1.635,10	1.674,70	168.612,99

YILLARA GÖRE VİDANJÖR DÖKÜMÜ (TON)				
2006	2007	2008	2009	2010
55.778	67.510	85.485	114.419	168.613



COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ FAALİYETLERİ

Genel Müdürlüğümüzce yapılan alt yapı çalışmalarının CBS ortamına aktarılması çalışmalarına devam edilmektedir. Kurumumuz tarafından 2010 yılında yapılmış olan 49.319,66 m içmesuyu şebekesi imalatı, 4.355,39 m abone bağlantısı imalatı, 1.626,50 m mevcut hat ve 261 adet vana saha personelimiz tarafından GPS aracılığı ile koordinatlandırılmış ve öznitelik bilgileri (çap, cins, derinlik vb.) toplanmıştır. Bu çalışmalar kapsamı içerisinde 13.138,60 m iptal edilmiş içmesuyu şebeke hattı, içmesuyu şebekesiyle kesişen 18,20 m PTT, elektrik, vb. diğer hatların da ölçümleri yapılarak bu bilgiler sistemimize günlük olarak girilmiştir. Saha personelimiz tarafından toplanan koordinatlı imalat bilgileri merkezimizde aralıksız olarak altyapı bilgi sistemimize personellerimiz tarafından öznitelik bilgileri ile birlikte işlenmiştir.

Kepez ve Konyaaltı bölgesinde Tübitak projesi kapsamında başlatılan çalışmalara devam edilmiş, bu kapsamda 2010 yılı içerisinde yürütülmüş olan arazi çalışmaları sonrasında Kepez, Ünsal, Santral, Fatih, Göçerler, Konyaaltı Siteler mahallesinde 9.472 adet binanın evsel bağlantı noktaları tespit edilmiştir.

Yine bu çalışmalar yürütülürken binalara ait fotoğraflar çekilmiş, adres bilgileri güncellenmiş ve tüm bu bilgiler sisteme aktarılmıştır. Bu güncellemeler kapsamında toplam 13.397 adet aktif sayaç var olduğu tespit edilmiş olup toplanan veriler CBS ortamına aktarılmıştır.

Veri tabanımızdaki ana şebeke üzerinde bulunan koordinatsız içmesuyu hatlarımızın güncelliğini ve söz konusu olan boruların şebekeye koordinatlı olarak aktarılmasını sağlamak, arıza istatistiğini yapabilmek amacıyla, Su İşletme Şube Müdürlüğü arıza ekipleri ile koordineli olarak Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde bazı bölgelerde arıza tespitlerine başlanmıştır. Bu kapsamda 73 adet arıza ölçümü yapılmış ve bu ölçümler sistemimize aktarılmıştır.

Tesisat kontrol bölümü ile ortaklaşa yürütülen çalışmalar kapsamında, tesisat kontrol ekipleri tarafından müdürlüğümüzün talebi doğrultusunda toplanmaya başlanan yeni abone bağlantı noktaları, bina bilgileri ve şube yolu bilgileri ilgili krokiler göz önüne alınarak CBS ortamına aktarılmıştır. Bu kapsamda tüm ilçeler bazında toplam 4.677 adet evsel bağlantı noktası sisteme öznitelik bilgileri ile birlikte aktarılmıştır.

Gelen talepler doğrultusunda farklı noktalarda branşman, 103 adet vana, 34 adet bağlantı aplikasyonu, 49 adet imar aplikasyonu GPS ile aplike edilmiştir. Bu çalışmalar sayesinde saha ekiplerimizin zaman ve iş gücü kaybı önemli ölçüde engellenmiş ve ivedi bir şekilde çalışma yapabilmeleri sağlanmıştır.

Aksu Belediyesi sınırları içerisine dahil olan Aksu Merkez, Çalkaya, Pınarlı, Fettahlı, Topallı, Kurşunlu ve Yurtpınar bölgelerinde içmesuyu şebekesi arazi çalışmaları ile tespit edilip 211.528 m hat ve 44 adet vana CBS ortamına aktarılmıştır. Aynı belediye sınırları içerisinde imalatı yeni yapılacak olan içmesuyu şebeke hattının ön projesi için 7.032 m güzergâh ölçümü yapılmıştır.

Müteahhit firmalar tarafından yapılmış olan 91.713 m içmesuyu hattı, 13.856,30 m abone bağlantısı imalatı ve öznetelik bilgileri toplanmış olan 30 adet evsel veriler gerekli kontroller yapılarak sistemimize aktarılmıştır.

Döşemealtı Belediyesi ve Aksu Belediyesinden gelen veriler doğrultusunda, Aksu, Pınarlı, Yeşilbayır ve Çıglık bölgelerinin imar planlarının CBS ortamında kullanılabilmesi için gerekli düzenlemeler yapıp sistemimize aktarılmıştır.

Perge Bulvarı, Çallı ve Kundu Bölgelerinde yapılması planlanan yağmur suyu projesinin hazırlanabilmesi için gerekli olan arazi çalışmaları yapılmıştır.

Kurumumuzun Boğaçay Tesisleri ile Büyükşehir Belediyesine ait İtfaiye ve Trafik Şube Müdürlüğü'nün sınır ölçümleri ve 539,10 m şebeke hattı ölçümleri güncellenmiştir. Aksu ilçe sınırları içerisinde bulunan Çalkaya bölgesinde yapılacak olan pompa istasyonları için 2 kuyu ve bir depo kot ölçümleri yapılmıştır.

Güncelleme çalışmaları kapsamında Konyaaltı Bölgesi Beach Park'ta bir adet kaynak, Varyant bölgesinde bir adet pompa istasyonu, Hurma bölgesinde bir adet kaynak ve depo koordinatlandırılmıştır.

Aksu bölgesine ait olan MDB dosyasının katmanları yeniden gözden geçirilmiş ve katmanlar birleştirilmiştir. Konyaaltı Belediyesi sınırlarındaki Uncalı ve Gürsu Mahallesi'ndeki dere ıslahı projesi için 67.993,20 m² lik bölgenin GPS ve total station ile hali hazır ölçümleri yapılmıştır.

Konyaaltı Belediyesi sınırlarındaki Liman Mahallesi'nde Antalya Büyükşehir Belediyesi ne ait mesire alanında 29.754,9 m² si sahil, 161.369,5 m² si de denizde olmak üzere toplam alanın GPS ile halihazır ölçümleri yapılmıştır.

İçmesuyu terfi ve ishale hatlarının dayanıklılığını arttırmak için yapılacak Katotik Koruma projesi ön hazırlığı için farklı bölgelerden GPS ile koordinat alımları yapılmış ve su işletme ekibine toprak analizleri için destek olunmuştur.

ETÜT, PLAN ve ARGE FAALİYETLERİ

Manavgat Çayı Su Temini Projesi kapsamında; 20 Belde, 3 köye orta ve uzun vadede su ihtiyaçları olup olmadığı, var ise yerleşimde bulunan depoların konum ve taban kot bilgilerinin kurumumuza bildirilmesi istenilmiş, Yazışmalar ve hesaplamalar tamamlanarak yapılan bu çalışmaların sonuçları, rapor haline getirilmiştir.

Karacaören II Barajından Su Temini Projesinin yatırım programına alınmasına ilişkin kurumlar arası yazışmalar gerçekleştirilmiş, Genel Müdürlüğümüz ile DSİ Genel Müdürlüğü arasında imzalanan protokolün; Yönetim Kurulu, Genel Kurul ve Plan Bütçe Komisyonu aşamalarının her birinde idareye gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Ana Hizmet Binası
Güvenlik Merkezi



Güvenlik sistemleri alımı çalışmaları kapsamında, Ana Bina Güvenlik-Kontrol Odası ve Duraliler İzleme İstasyon Binası Projesi hazırlanmıştır.

Aksu Çayı tahsis alanı yerinde tespit edilmiş ve sahaya ilişkin bilgiler ilgili birimler ile paylaşılmıştır.

Gülveren Mahallesi'nde Büyükşehir Belediyesine ait, kamu arazisi üzerinde bulunan alana; atölye ve bakım onarım binası yapımına, ait proje çalışmaları tamamlanmıştır.

Makina İkmal
Atölye Binası





KURUMSAL FAALİYETLER

Boğaçay Su Temin Tesisleri Çevre Düzeni Projesi kapsamında; şartname ve proje (peyzaj, elektrik, saha aydınlatma vs.) çalışmalarına altlık oluşturulmuştur. Şartname ve proje çalışmaları devam ederken, Duraliler Pompa İstasyonu ve YSE Depo ile ilgili peyzaj, sulama ve drenaj projelerine ihtiyaç duyulduğu belirlenmiştir. Bu nedenle projelerin daha kapsamlı; sulama, drenaj, kotlama, yangın hattı, trafo, mimari proje hizmeti, peyzaj mimarı hizmeti vb. işlerin yapılabilmesi için hizmet alımı yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda hizmet alımı işi ile ilgili olarak, idari ve teknik şartnameler hazırlanmıştır. Boğaçay Su Temin Tesisleri Çevre Düzeni Projesi kapsamında; hizmet alımı işi ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır ve yüklenici ile sözleşme yapılmıştır. Bu kapsamda, yüklenici ile proje komisyonu arasında 1ve 2 nci Bilgilendirme Toplantıları yapılmıştır.

Hizmet alımı işi ile ilgili olarak 3 ve 4 ncü Bilgilendirme Toplantıları yapılarak Şartnamede istenilen bütün işlere ait proje ve dokümanlar sözleşme dahilinde proje komisyonu tarafından teslim alınmıştır. Teslim alınan Mimari ve Peyzaj projeleri komisyonunda bulunan teknik personeller tarafından incelenmesi tamamlandı. Makina ve Elektrik projeleri incelendi. İncelenen Mimari projeleri görselleştirilmiştir.

Boğaçay Su Temin Tesisleri İşletme Sahası



Boğaçay Su Temin Tesisleri Yapay Peyzaj Alanı



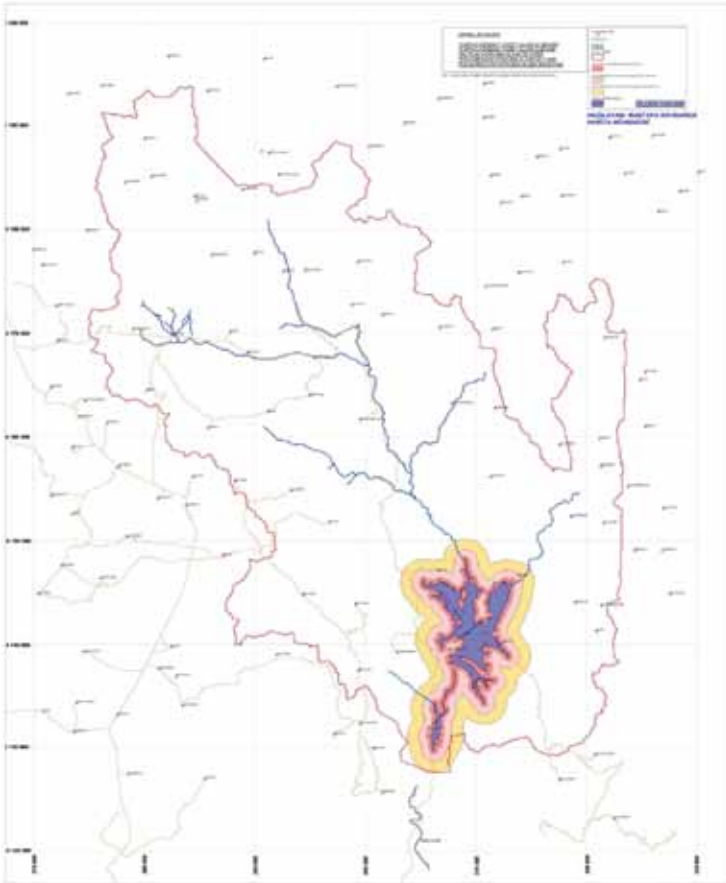
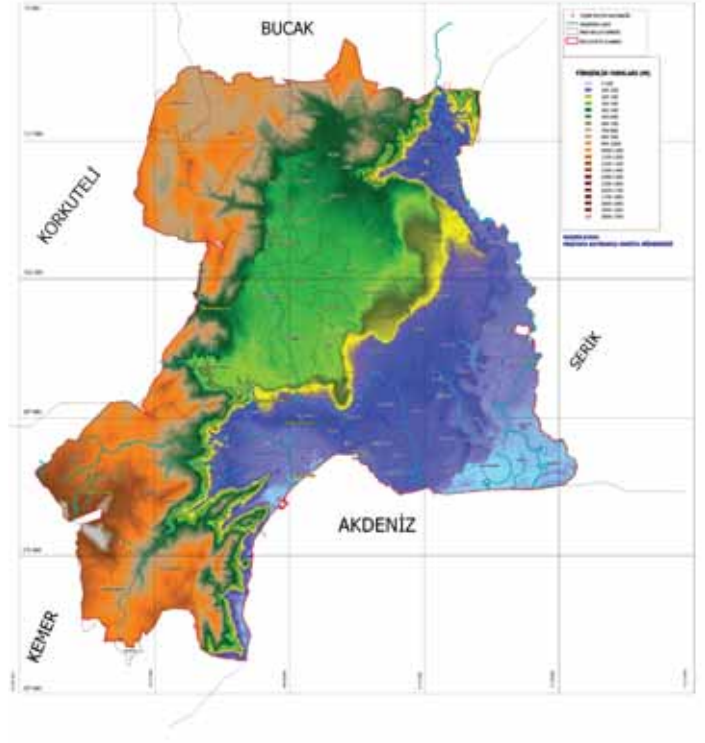
Antalya Hafif Raylı Sistem 1.Aşama Yapım İşleri AS-BUILT projelerin incelenmesi tamamlandı. İnceleme sonucu tespit edilen hata ve eksiklikler yazı ile ilgili birime gönderilmiştir.

HARİTA, EMLAK ve KAMULAŞTIRMA FAALİYETLERİ

- ❖ Termessos (Keldağ mevki) içme suyu temini amaçlı mevcut saha genişletme işi ile ilgili olarak tahsis dosyası revize edilmiş, Koruma Bölge Kurulu'ndan olumlu görüş alınmış, gerekli başvuru ilgili kurumlara yapılmıştır.
- ❖ Aksu Çayı kenarında yer alan, Aksu İlçesi/Güloluk Köyü mevkiinde içmesuyu temini amaçlı olarak Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nden 1 yıl süreyle ön tahsis alınmıştır. Kesin tahsis işlemi için ilgili Kurumlara başvurular yapılmıştır.
- ❖ Antalya Kenti yeraltı ve yerüstü su kaynakları envanteri Coğrafi Bilgi Sistemi ortamında oluşturulmaya başlanmıştır.
- ❖ Atıksu terfi istasyonlarının imar planlarında işlenmesi ve tesislerin ruhsatlandırma işlemlerinde eksiklerin tamamlanması çalışmaları başlatılmıştır.
- ❖ Tesislerin ayrı ayrı halihazır haritaları oluşturulmaya başlanmıştır.
- ❖ İmar planlarında işlenecek tesislerle ilgili saha çalışmaları yapılmıştır.
- ❖ Lara Atıksu Arıtma Tesisi ile ilgili saha genişletmesi çalışması ile ilgili izin dosyası oluşturulup Orman Bölge Müdürlüğü'ne intikal ettirilmiştir.
- ❖ Lara Atıksu Arıtma Tesisi Derin Deşarj hattı ile ilgili gerekli izin ve tahsis işlemleri için çalışmalara başlanmıştır. İlgili kurumlara gerekli izin dosyaları oluşturularak iletilmiştir.
- ❖ Antalya kentinin alternatif su kaynaklarından olan Aksu çayı doğu bölümü ile ilgili gerekli mülkiyet tespit çalışmaları ile gerekli haritalar yapılmış ve ilgili daireye iletilmiştir.
- ❖ Antalya kentinin 3 boyutlu sayısal yükseklik modelinin oluşturulması işlemi tamamlanmış, ortometrik yükseklik modelleri oluşturulmuştur. Farklı eğim değerleri ile eğim haritalarının bir bölümü tamamlanmış, kentin yükseklik haritası çıkarılmıştır.

Antalya Mücavir Alan Sahası Yükseklik Haritası & İçmesuyu Kaynakları

Antalya kentinin içme suyu kaynaklarından olan Karacaören ile ilgili havza koruma kuşakları haritaları oluşturulmuş, havzanın topoğrafik haritası çıkarılmıştır.



Karacaören Barajı Koruma Alanları Sınırı

Orman Bölge Müdürlüğünden ASAT Genel Müdürlüğüne tahsis edilen tesisler ile ilgili kullanım bedelleri ödenmiş ve Lara Atıksu Derin Deşarj hattı ile ilgili saha teslimi alınmıştır.



EĞİTİM FAALİYETLERİ

Kurumumuz yönetici ve diğer personellerine yönelik, mesleki ve kendilerini geliştirme amaçlı eğitim programları gerçekleştirmiştir.

No	Eğitimin Konusu	Eğitimi Veren Kurum	Eğitime Katılan Kişi Sayısı	Eğitimin Süresi	Eğitimin Yeri	Gerçekleşme Tarihi
1	TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim sistemi Temel Eğitimi	TSE Personel ve Sistem Belgelendirme Antalya Şubesi	84	9 Gün(6 saat/gün)	ASAT Konferans Salonu	01.03.2010-11.03.2010
2	TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi Temel Eğitimi	TSE Personel ve Sistem Belgelendirme Antalya Şubesi	80	4 Gün(6 saat/gün)	ASAT Konferans Salonu	31.03.2010-01.04.2010 05.04.2010-06.04.2010
3	ASAT Genel Müdürlüğü Tesisleri Faaliyet ve İşleyişi	ASAT Eğitim Şube Müdürlüğü (4 saat/gün)	200	5 Yarım Gün	Su Arıza Binası Duraliler Pompa İstasyonu Çağlayan Pompa İstasyonu Lara Atıksu Arıtma Tesis	22.04.2010 27.04.2010 29.04.2010 04.05.2010 06.05.2010
4	Çevre Etki Değerlendirmesi Eğitimi	Antalya Peyzaj Mimarları Odası	1	2 Gün (5 saat/gün)	Antalya Peyzaj Mimarları Odası	01.05.2010-02.05.2010
5	Müşteri Memnuniyeti Eğitimi	TSE Personel ve Sistem Belgelendirme Antalya Şube Müdürlüğü	4	1 Gün (5 saat/gün)	ATSO Eğitim Salonu	21.05.2010
6	Hacim Kapları ve Pistonlu Pipet-Büret Kalibrasyonu Eğitimi	TÜBİTAK Ulusal Metroloji Enstitüsü	2	2 Gün (5saat/gün)	UME Eğitim Merkezi / Kocaeli	27-28.05.2010
7	Proje Döngüsü ve Proje Yazma Eğitim Semineri	Akdeniz Belediyeler Birliği	2	2 Gün (5saat/gün)	Porto Bello Hotel/Antalya	27-28.05.2010
8	Katı, Sıvı ve Gaz Yakıtlı Sanayi Tipi Kazanların İşletilmesi Eğitimi	TMMOB Makine Mühendisleri Odası	5	5 Gün(5 saat/gün)	TMMOB Makine Mühendisleri Odası / Antalya	31.05.2010-05.06.2010
9	Kuvvetli Akım Tesislerinde Çalışma Belgesi Eğitimi	TEİAŞ Genel Müdürlüğü	2	4 Hafta (5saat/gün)	Soma Eğitim Merkezi / Manisa	21.06.2010-16.07.2010
10	Bina Enerji Yöneticileri Eğitimi	Elektrik İşleri Etüt İşleri Genel Müdürlüğü	1	2 Hafta (5 saat/gün)	Elektrik İşleri Etüt İşleri Genel Müdürlüğü / Ankara	21.06.2010-02.07.2010
11	Analitik Bütçe ve hazırlama Süreçleri - Bütçe İhale ilişkisi	İçişleri Bakanlığı	27	1 Gün (5 saat/gün)	ASAT Konferans Salonu	24.06.2010
12	Halkla İlişkiler	Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi	42	1 Gün (5 saat/gün)	ASAT Konferans Salonu	25.06.2010
13	Telefonda Etkili İletişim Teknikleri Eğitimi	Gelişim Eğitim ve Sanat Merkezi	29	2 Gün (6 saat/gün)	ASAT İhale Salonu	28.06.2010-29.06.2010
14	Basınçlı Su Şebekelerinin ve İhale Hatlarının Projelendirilmesi	Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi	5	2 Gün (4 saat/gün)	Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı	05.07.2010-06.07.2010
15	İş Yaşamında Stresle Başa Çıkma Yöntemleri	ATSO	2	1 Gün (5 saat/gün)	ATSO Eğitim Salonu	22.09.2010

No	Eğitimin Konusu	Eğitimi Veren Kurum	Eğitime Katılan Kişi Sayısı	Eğitimin Süresi	Eğitimin Yeri	Gerçekleşme Tarihi
16	TS EN ISO/IEC 17025 Temel Eğitimi, Metot Validasyonu Eğitimi, Ölçüm Belirsizliği Eğitimi, İç Tetkikçi Eğitimi	Uzman Akreditasyon ve Danışmanlık	6	3 Gün (5 saat/gün)	Su Kalitesi Laboratuvarı Şube Müdürlüğü	20.09.2010-22.09.2010
17	Topraklama Semineri	TEİAŞ Genel Müdürlüğü	4	4 Gün (5 saat/gün)	Soma Eğitim Merkezi / Manisa	28.09.2010-01.10.2010
18	4734 ve 4735 Sayılı İhale Kanunu	Kamu İhale Kurulu	20	2 Gün (5 saat/gün)	Porto Bello Hotel/Antalya	29.09.2010-30.09.2010
19	Personel İstihdamı, 4483 Sayılı Kanun, Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esasları, Resmi Yazışma Kuralları, 3628 Sayılı Kanun	İçişleri Bakanlığı	3	5 Gün (2 saat/gün)	Prestij Hotel Göynük/Kemer	22.10.2010-26.10.2010
20	EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)	Sayıştay	3	5 Gün (2 saat/gün)	Queen Elizabeth Hotel/Antalya	23.10.2010-01.11.2010
21	Temel İlk Yardım Eğitimi	Antalya İl Sağlık Müdürlüğü	20	2 Gün (8 saat/gün)	ASAT İhale Salonu	10-11.11.2010
22	Danfoss Soft Starter ve Frekans Konvertörü Eğitimi	Danfoss LTD. ŞTİ	28	1 Gün (5 saat/gün)	ASAT İhale Salonu	25.11.2010
23	Protokol Eğitimi	Antalya Büyükşehir Belediyesi Protokol Şube Müdürlüğü	31	1 Gün (5 saat/gün)	ASAT Konferans Salonu	01.12.2010
24	Resmi Yazışma Kuralları	ASAT Genel Müdürlüğü	93	1 Gün (4 saat/gün)	ASAT Konferans Salonu	16.12.2010





YAZI İŞLERİ ve EVRAK KAYIT FAALİYETLERİ

DÖNEMİ	GELEN	GİDEN	DİLEKÇE	TOPLAM
01/01/2010 - 31/03/2010	4.841	6.742	1.426	13.009
01/04/2010 - 30/06/2010	5.760	6.375	1.877	14.012
01/07/2010 - 30/09/2010	4.112	6.279	1.953	12.344
01/10/2010 - 31/12/2010	4.573	6.678	2.077	13.328
GENEL TOPLAM	19.286	26.074	7.333	52.693

YÖNETİM KURULU

DÖNEMİ	TOPLANTI	ALINAN KARAR
01/01/2010		
31/02/2010	12	92
01/04/2010		
30/06/2010	17	107
01/07/2010		
30/09/2010	15	83
01/10/2010		
31/12/2010	15	81
GENEL TOPLAM	59	363

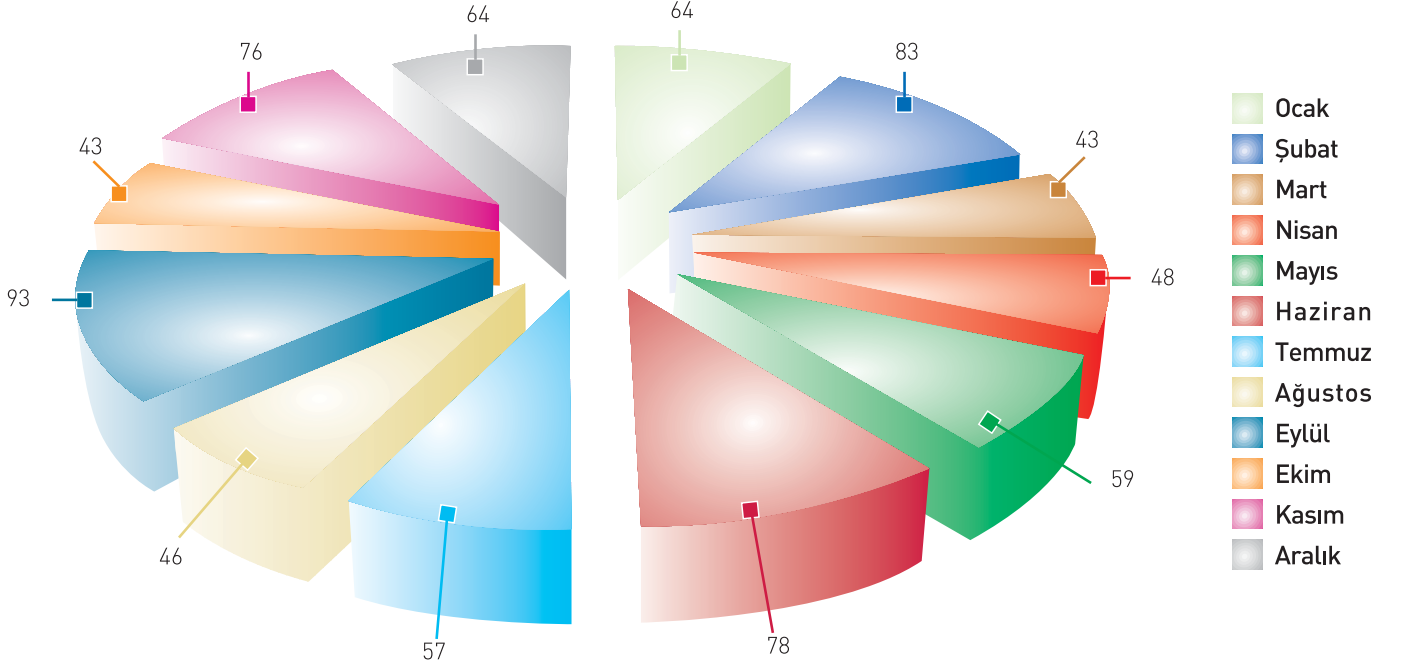
ASAT GENEL KURULU

DÖNEMİ	TOPLANTI	ALINAN KARAR
01/01/2010 - 31/12/2010	2	26
GENEL TOPLAM	2	26

BASIN ve HALKLA İLŞKİLER FAALİYETLERİ

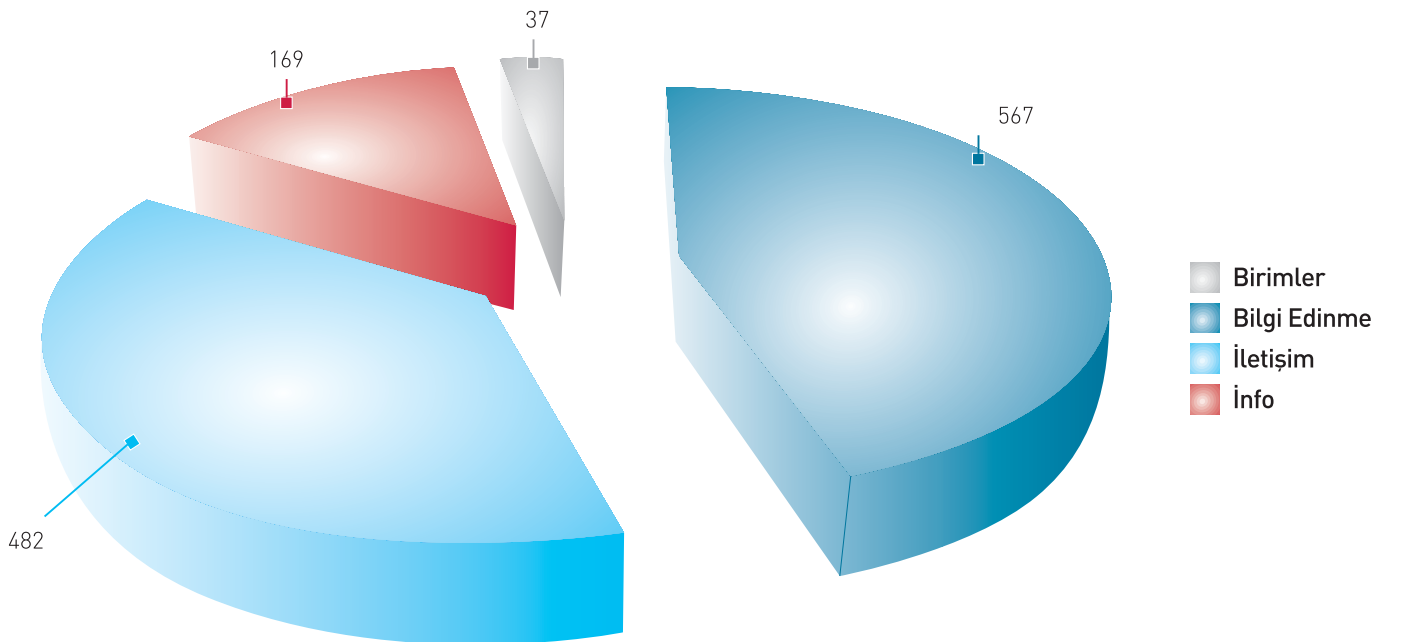
Abonelerimizin aktarmış olduğu istek ve şikayetleri 7 gün 24 saat kesintisiz olarak ilgili birimlere ulaştırılmış ve çözüme kavuşturulmuştur.

Haberlerin aylara göre dağılımı



Vatandaşlarımızın kurumumuza elektronik ortamdan iletişim ve info@asat.gov.tr kanalıyla bildirdikleri şikâyet ve istekleri ile 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamında gelen dilekçeler ilgili birim tarafından yanıtlanmıştır.

Kurumumuza 2010 yılında Bilgi Edinme Kanunu kapsamında: 567, iletişim mailleri: 482, info Asat mailleri: 169, Bimer: 37, olmak üzere toplam 1255 adet dilekçe elektronik ortamda gelmiştir.



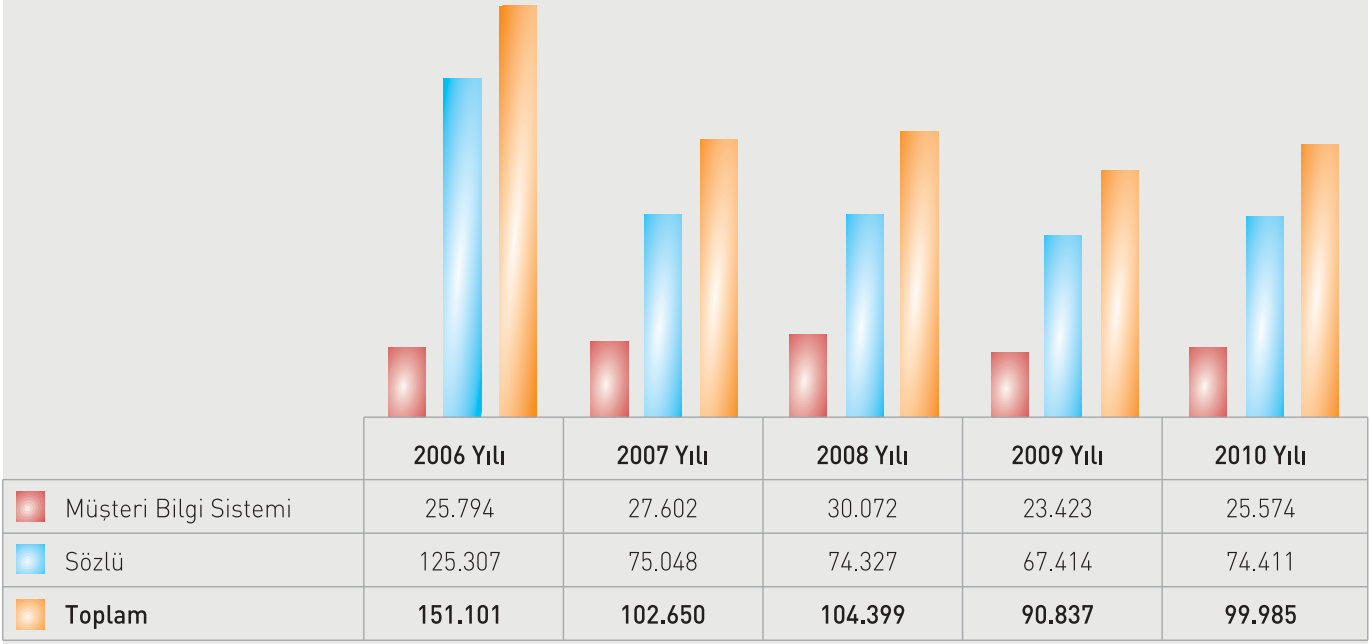


KURUMSAL FAALİYETLER

Alo Asat 185 Çağrı Merkezi:

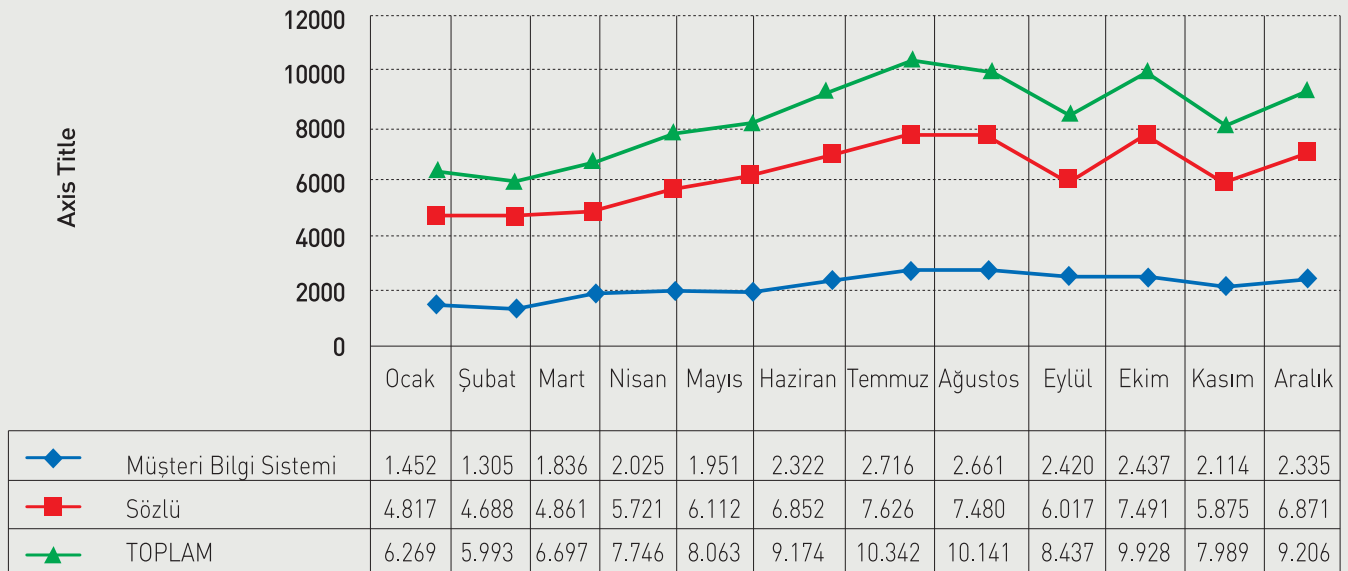
7 gün 24 saat kesintisiz hizmet verilmiş, abonelerimizin aktarmış olduğu istek ve şikayetler ilgili birimlere ulaştırılarak çözüme kavuşturulmuş bu vesile ile halkımızın ASAT Genel Müdürlüğünden memnuniyeti için azami gayret sarf edilmiştir.

Yıllara Göre Başvuru Sayıları



Vatandaşların her türlü şikayet, öneri ve isteklerini sözlü olarak bildirdikleri çağrı merkezinin 2010 yılında yapmış olduğu çalışmaların detayları aşağıda yer almaktadır.

2010 Yılı Aylara Göre Alo ASAT'a Yapılan Başvurular



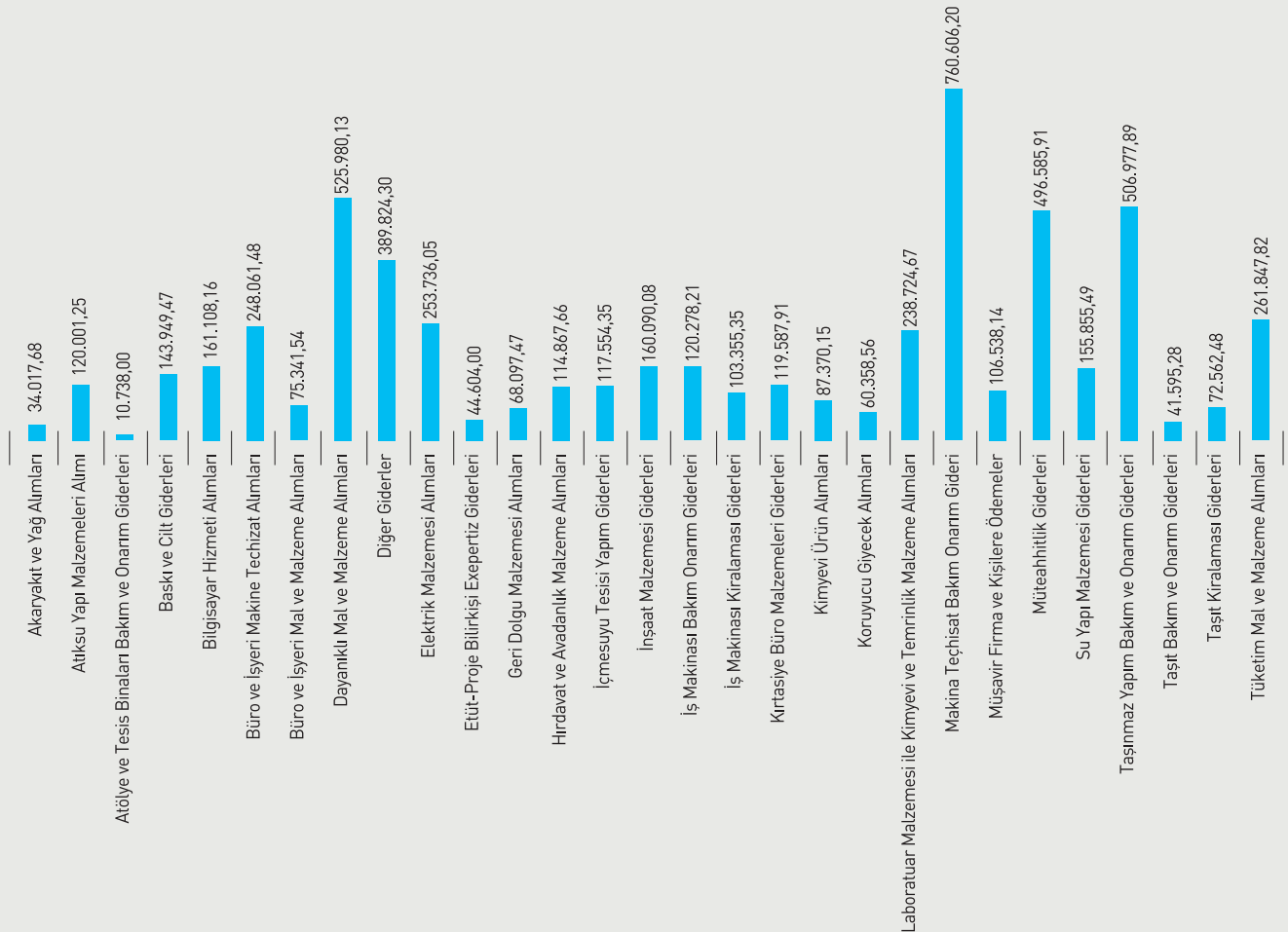
MAKİNA ve MALZEME İKMAL FAALİYETLERİ

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun ilgili maddeleri ve parasal limitler çerçevesinde Genel Müdürlüğümüzün hizmet ve yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleşmesi için diğer tüm harcama birimleriyle işbirliği yapılarak gerekli mal, hizmet ve yapım işleri ile ilgili satın alma işlemleri yürütülmüştür.

Doğrudan temin alımlarında malzemenin en kaliteli ve en düşük fiyattan alınması için özen gösterilmiş birimimiz, Genel Müdürlüğümüz harcama birimlerinin talepleri doğrultusunda gerekli fiyat araştırma çalışmalarını yürüterek 2010 yılı içerisinde 1.067 adet piyasa fiyat araştırma tutanağı düzenlemiştir.

ASAT Genel Müdürlüğü'ne bağlı harcama birimlerinin 2010 yılı içerisinde ihtiyaçları doğrultusunda talep ettikleri mal, hizmet ve yapım işlerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun doğrudan temin usulüyle yapılan harcamaları KDV dahil 5.600.215,68 TL.'dir.

2010 Yılı Doğrudan Temin Gider Kalemleri Grafiği (TL)



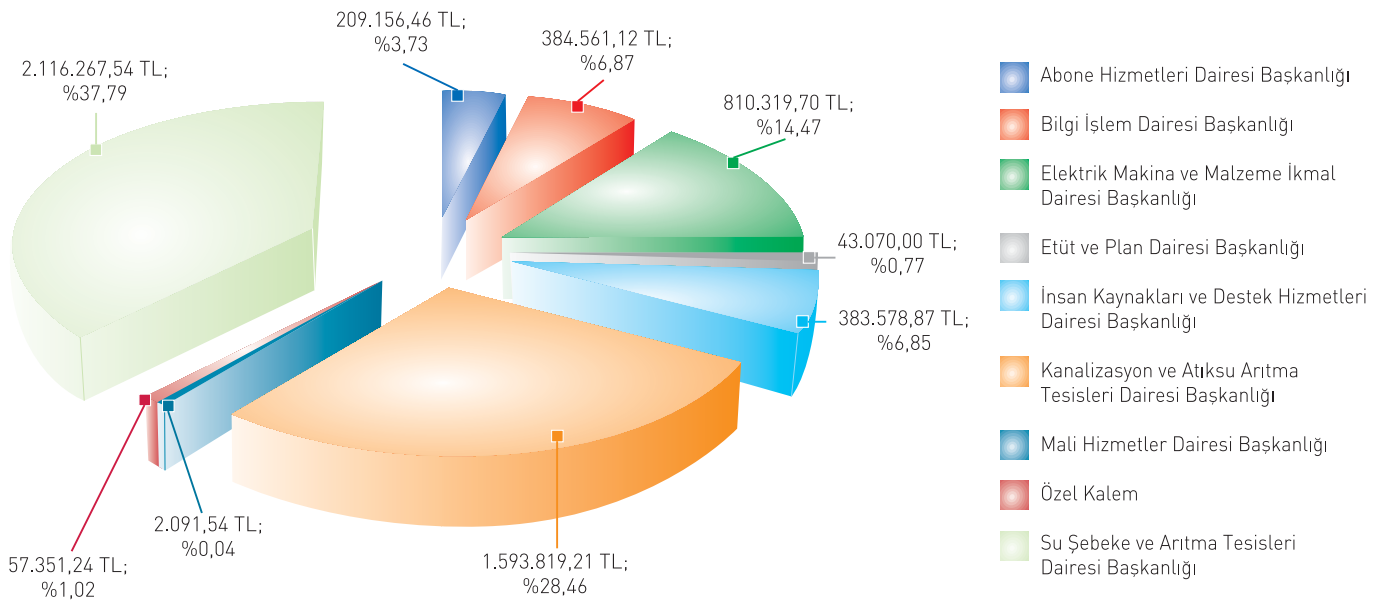


KURUMSAL FAALİYETLER

HARCAMA BİRİMLERİ BAZINDA AYLIK DOĞRUDAN TEMİN GİDER TABLOSU (TL)

HARCAMA BİRİMLERİ	AYLAR												
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
Abone Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	0,00	73.035,20	13.098,00	8.885,40	43.058,20	26.949,43	0,00	0,00	25.429,00	0,00	4.838,00	13.863,23	209.156,46
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	5.504,67	34.294,70	100.596,62	15.971,00	6.847,52	40.235,64	18.079,54	46.174,82	5.072,10	48.232,49	25.275,60	38.276,42	384.561,12
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	17.278,17	86.540,70	58.205,89	139.022,57	58.402,48	47.269,96	40.942,90	77.054,89	77.313,85	70.749,83	51.357,34	86.181,12	810.319,70
Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.140,00	0,00	0,00	15.930,00	43.070,00
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	68.944,82	50.267,58	20.120,05	10.197,45	29.316,91	35.585,28	21.206,53	36.986,15	7.399,72	29.073,32	10.188,12	64.292,94	383.578,87
Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	35.626,56	73.518,04	214.143,63	169.041,13	182.733,89	121.479,02	153.355,54	162.897,23	131.311,10	89.466,73	95.921,97	164.324,37	1.593.819,21
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	0,00	198,24	0,00	0,00	723,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	901,52	268,44	2.091,54
Özel Kalem	2.327,00	9.616,84	14.060,00	1.932,10	253,65	6.814,42	560,50	2.600,00	3.985,28	2.505,90	3.870,70	8.824,84	57.351,24
Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	54.620,69	264.369,18	163.232,99	176.041,95	186.755,92	234.871,49	144.205,39	168.912,81	50.929,64	291.619,34	106.355,45	274.352,69	2.116.267,54
Genel Toplam	184.301,91	591.840,48	583.457,18	521.091,60	508.091,91	513.205,24	378.350,40	494.625,90	328.580,69	531.647,61	298.708,70	666.314,05	5.600.215,68

HARCAMA BİRİMLERİ BAZINDA 2010 YILI DOĞRUDAN TEMİN ALIM GRAFİĞİ



Yeni oluşturulan Döşemealtı İlçesi'nde Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinin ilçede yaşayan vatandaşlarımıza daha çabuk, etkin ve sürekli bir şekilde sunulabilmesini sağlayacak bir yer kiralanması için araştırma yapılmış, gerek konum itibarı ile vatandaşa sağlayacağı kolaylık gerekse güvenlik ve bölge açısından uygun bulunan bir yer bulunarak, ilgili birimlerle görüşmeler yapılarak kiralanmıştır.

Su Arıza Merkezindeki küçük malzeme ambarının sayaç ambarı olarak Abone Hizmetleri tasarrufuna verilmesi, burada bulunan ambarların büyük malzeme ambarına taşınması düşünüldüğünden büyük malzeme ambarında personelin çalışma alanının iyileştirilmesi işi tamamlanarak personelin burada istihdamı sağlanmıştır.

Büyük malzeme ambarında fittings ve hırdavat malzemelerinin istiflenebileceği raf sistemi yaptırılmış ve Su Arıza Merkezimizdeki mevcut küçük malzeme ambarı büyük malzeme ambarına taşınması tamamlanmıştır.



Su Arıza Merkezimizde bulunan ambarlarımızda malzemelerin sınıflandırılması, yatay taşınması, çalışma ve istifleme alanının daha etkin kullanılması, araçlara malzeme yüklenmesi ve indirilmesi konularında kullanılmak üzere 1 adet forklift ve forklift kaldırma ataşmanı Devlet Malzeme Ofisi'nden temin edilmiştir.

Taşınır Mal Yönetmeliğinin 28 nci Maddesi gereğince ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmemekle hizmet dışı bırakılan taşınırlar ile tüketim malzemelerinden oluşan her türlü metal veya diğer malzeme aksamı hurda malzemelerin 20/03/1971 tarihli ve 7/2156 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı, 31/10/1972 tarihli ve 7/5472 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan İhtiyaç Fazlası (Ölü Stok) Yedek Parça ve Malzemelerin Tarifi, Tespiti, Değerlendirme ve Tasfiyesi Hakkında Karar ve 2001/15 sayılı Başbakanlık Genelgesi hükümleri doğrultusunda gerekli tespitleri yaparak Makina Kimya Endüstrisi Kurumu Hurda Sanayi İşletmeleri Genel Müdürlüğü'ne satışı gerçekleştirilmiş olup hurda satışından 26.164,77 TL. gelir elde edilmiştir.



KURUMSAL FAALİYETLER

ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN MAKİNA KİMYA ENDÜSTRİSİ HURDA İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ'NE TESLİM EDİLEN HURDA MALZEME LİSTESİ

NO	TARİH	YÜKLEME YERİ	TAŞIYAN ARACIN PLAKASI	Ağır VSF. D.Ç. (kg)	Pik-Logar Kapakları (kg)	Pirinç (kg)	Bakır (kg)	Elk. Motorlu Grubu (kg)	Elk. Elektronik Malzeme (kg)	Kablo (kg)	Lastik (kg)	Diğer Lastik (kg)	Fire (kg)
1	31.03.2010	DURALİLER POMPA İST.	07 CEP 47	12.600		100			100			200	120
2	31.03.2010	DURALİLER POMPA İST.	07 RU 541					7.300		200			50
3	01.04.2010	DURALİLER POMPA İST.	20 U 5511	14.150			100						40
4	01.04.2010	ALKE DEPO	63 YR 942	15.100									140
5	02.04.2010	ALKE DEPO	07 SR 710	12.200								300	40
6	02.04.2010	DURALİLER POMPA İST.	07 CEP 47	21.100				200	200		300	100	130
7	05.04.2010	DURALİLER POMPA İST.	45 VH 866	10.300									30
8	05.04.2010	ALKE DEPO	07 PV 438	14.000									40
9	06.04.2010	ALKE DEPO	07 CEP 47	15.300									90
10	06.04.2010	DURALİLER POMPA İST.	07 VJ 279	22.820				400	300				50
11	07.04.2010	ALKE DEPO	07 YEV 62	13.530									300
12	07.04.2010	DURALİLER POMPA İST.	07 AIF 88	12.780									50
13	08.04.2010	ALKE DEPO - DURALİLER POMPA İST.	45 VH 866	18.270				3.540	210	50			50
14	08.04.2010	DURALİLER POMPA İST.	50 FC 929	20.700									80
15	12.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	07 CEP 47	4.950	23.590								50
16	12.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	45 N 3392		12.180								
17	13.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	15 PC 830	1.500	22.630							500	50
18	13.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	20 ND 338		12.450								50
19	13.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	15 PA 420		14.200								30
20	14.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	07 VJ 279		22.400								40
21	14.04.2010	BOĞAÇAY POMPA İST.	42 K 3365		17.200								170
22	15.04.2010	ALKE DEPO - DURALİLER POMPA İST.	42 K 2300	17.700					300				80
23	16.04.2010	ALKE DEPO - DURALİLER POMPA İST.	07 SAA 34	18.600				600	100		2.500		80
Toplam Miktar (Kg)				245.600	124.650	100	100	12.040	1.210	250	2.800	1.100	1.760
Toplam Miktar (Ton)				245,60	124,65	0,10	0,10	12,04	1,21	0,25	2,80	1,10	1,76
Birim Fiyat (TL/TON)				62,63 TL	65,02 TL	657,15 TL	988,38 TL	188,94 TL	78,29 TL	217,44 TL	26,75 TL	13,38 TL	0,00 TL
Toplam Fiyat (TL)				15.381,93 TL	8.104,74 TL	65,72 TL	98,84 TL	2.274,84 TL	94,73 TL	54,36 TL	74,90 TL	14,72 TL	0,00 TL
GENEL TOPLAM				26.164,77 TL									

Stoktaki malzeme miktarları sürekli izlenerek kritik stok seviyelerine gelmiş malzemelerin tespitleri yapılarak satın alma işlemlerine başlanmıştır. Taşınır Mal Yönetmeliği gereği 31.12.2009 tarihi itibarıyla devreden stoklar, 01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arasında satın alınarak girişi yapılan ve tüketilerek stoktan çıkışı yapılan 150 hesaplarda yer alan tüketim malzemelerinin harcama birimleri bazında ve kurum genelinde hareketleri KDV hariç tutar olarak aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

HARCAMA BİRİMİ	31.12.2009 TARİHİNDEN DEVREDEN TUTAR (TL)	01.01.2010 31.12.2010 GİRİŞ TUTARI (TL)	01.01.2010 31.12.2010 ÇIKIŞ TUTARI (TL)	KALAN TUTARI (TL)
Özel Kalem	0,00	8.692,98	8.692,98	0,00
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	10.232,45	11.675,00	15.560,95	6.346,50
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	4.698,45	115.739,73	119.516,33	921,85
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1.738,30	13.448,66	9.598,16	5.588,80
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	138.537,39	451.087,44	417.324,97	172.299,86
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	0,00	0,00	0,00	0,00
Abone Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	0,00	2.253.735,82	819.864,59	1.433.871,23
Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı	0,00	0,00	0,00	0,00
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	0,00	0,00	0,00	0,00
Hukuk Müşavirliği	34,20	0,00	0,00	34,20
Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	3.256.782,24	3.160.072,04	2.870.055,70	3.546.798,58
Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	156.481,35	801.278,21	593.658,86	364.100,70
TOPLAM	3.568.504,38	6.815.729,88	4.854.272,54	5.529.961,72

İdare hizmetlerinde kullanılmak üzere 2010 yılı ilk 6 ayında 51 adet, ikinci 6 ayda 67 adet binek araç kiralanmıştır. Ayrıca 2010 yılı için Su Arıza Ekiplerinde kullanılmak üzere 25 adet Panelvan araç ve 5 adet İş Makinası kiralanmış olup 13.08.2010 tarihi itibarıyla Su Arıza Ekiplerinde kullanılmak üzere kiralanmış Panelvan araç ihalesinin sözleşmesi feshedilmiş, 25 adet Panelvan aracın işine son verilmiş, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 21/b maddesi Pazarlık Usulü ile kiralanmış 15 adet Panelvan araç ile çalışmaya başlanmıştır.

2010 yılı sonu itibarıyla Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 39 adet resmi araç, 86 adet kiralık araç olmak üzere toplam 125 adet araçla hizmetler yürütülmektedir.

Genel Müdürlüğümüz Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığında Kombine Kanal Temizleme Aracı (Kapalı Kasa Kamyon) olarak kullanılmak üzere 07 EEA 85 ve 07 EBU 45 plakalı 2 adet Mercedes Benz, Numune Aracı olarak kullanılmak üzere 07 CCD 27 plakalı 1 adet Ford Connect ve Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığında Kaçak Arama Aracı olarak kullanılmak üzere 07 BPH 22 plakalı 1 adet Mercedes Benz ihale kapsamında temin edilerek araçların devir, ruhsat ve muayene işlemleri tamamlanmış ve araç parkına alınarak görevlere başlatılmıştır.

Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki 12 adet resmi araca GPRS sistemi takılarak uydu kanalı ile izlenmesi sağlanmıştır. Genel Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan 37 adet aracın sigorta işlemleri ve 28 adet aracın muayene işlemleri yapılmıştır. Merkez binamızın arka kısmına yaklaşık 15 araçlık otopark ilavesi yaptırılmıştır.

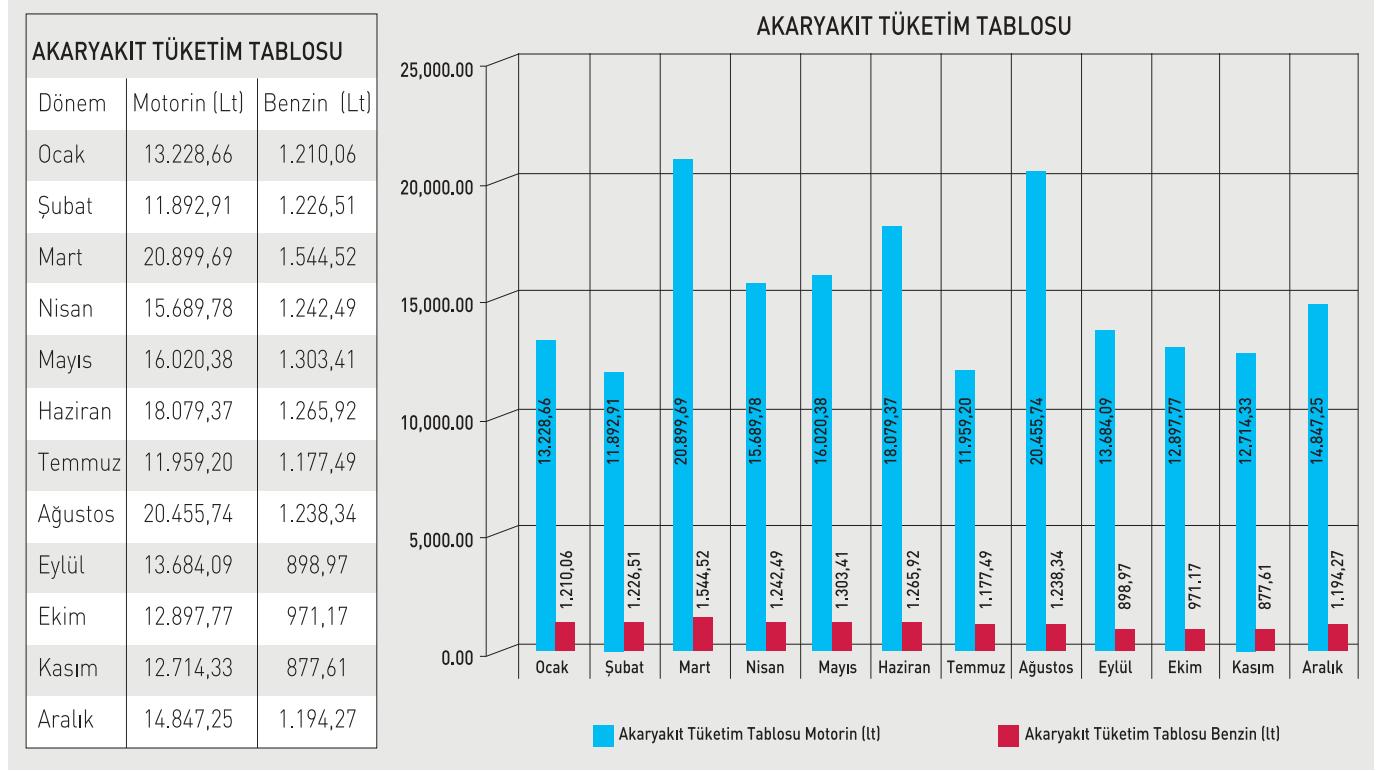
İdaremiz araçlarında meydana gelen arızalar küçük çapta kendi atölyelerimizde giderildi; giderilemeyenler servislerinde tamir ettirildi. Araç tamir ve bakım işlemleri için atölyeye gelen araçlar için araç tamir bakım formu oluşturularak kayıt altına alınmıştır. İş makineleri, yük taşıma araçları, binek araçlar ve makina teçhizatlarına ait bakım raporları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

BAKIM YAPILAN EKİPMANLAR	BAKIM ADETLERİ (01/01/2010 - 31/12/2010)
İŞ MAKİNALARI	43
YÜK TAŞIMA ARAÇLARI	13
BİNEK ARAÇLAR	13
MAKİNA TEÇHİZATLAR	14
Toplam	83



KURUMSAL FAALİYETLER

Asat Genel Müdürlüğü makina parkında bulunan ekipmanların akaryakıt tüketim miktarları “Akaryakıt Tüketim Tablosu”nda detaylı olarak gösterilmiştir.



2010 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre 44 adet ihale yapılmış olup bunlardan 9 adedi iptal edilip 35 adedi sonuçlandırılmıştır. Asat İhale Yönetmeliği 38 nci maddenin (a) bendine göre 3 adet ihale yapılmış olup bunlardan 1 adedi iptal edilip 2 adedi sonuçlandırılmıştır.

2010 YILINDA YAPILAN İHALELERE İLİŞKİN ÇİZELGE

NO	İŞİN ADI	İHALE USULÜ	İHALE TARİHİ	İHALE KAYIT NO	SÖZLEŞME TARİHİ
1	ATIKSU BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19 / Açık İhale	12/01/2010	2009/186493	İPTAL
2	ÇEŞİTLİ ÇAPLARDA ELEKTROMANYETİK ATIKSU DEBİMETRESİ TEMİNİ VE MONTAJI YAPIM İŞİ	Madde 19 / Açık İhale	13/01/2010	2009/186495	İPTAL
3	YEDİ PINARLAR - AKDAMLAR İLE KARATEPE - ALİMPINARI İÇMESUYU TEMİNİ YAPIM İŞİ	Madde 19 / Açık İhale	18/01/2010	2009/185500	04/03/2010
4	HURMA MAHALLESİ ACIL KANALİZASYON HATTI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	25/01/2010	2010/881	25/02/2010
5	2010 YILI MEMUR YEMEK YARDIMI	Madde 19 / Açık İhale	26/01/2010	2009/188697	03/03/2010
6	ANTALYA SU ŞEBEKESİ ÖLÇÜM, KONTROL VE VERİ TOPLAMA SİSTEMİ İLAVE İŞLERİ	Madde 19/ Açık ihale	26/02/2010	2009/1787	İPTAL
7	HİZMET BİNASINDA BULUNAN SOSYAL TESİSİN İŞLETİLMESİ İŞİ	ASAT Gen.Müd. İhale Yönetmeliği Madde 38-a/Pazarlık usulü	16/03/2010	...	İPTAL
8	KIZILARIK MAHALLESİ VE PERGE BULVARI YAĞMUTSUYU İNŞAATI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	22/03/2010	2010/21607	21/04/2010
9	HDPE VE PVC BORU ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	26/03/2010	2010/24297	14/04/2010
10	ANTALYA SU ŞEBEKESİ ÖLÇÜM, KONTROL VE VERİ TOPLAMA SİSTEMİ İLAVE İŞLERİ	Madde 19/ Açık ihale	30/10/2010	2010/23435	27/08/2010
11	ATIKSU SİSTEMİNİN İŞLETİLMESİ İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	15/04/2010	2010/28502	İPTAL
12	DÖŞEMEALTI-ÇALKAYA BÖLGESİ EK İÇME SUYU ŞEBEKE İNŞAATI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	22/04/2010	2010/37660	09/06/2010
13	DERİN KUYU DALGIÇ POMPASI ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	29/04/2010	2010/40867	İPTAL

NO	İŞİN ADI	İHALE USULÜ	İHALE TARİHİ	İHALE KAYIT NO	SÖZLEŞME TARİHİ
14	KALEİÇİ BÖLGESİ KOKU GİDERİMİ İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	30/04/2010	2010/35033	İPTAL
15	HİZMET BİNASINDA BULUNAN SOSYAL TESİSİN İŞLETİLMESİ İŞİ	ASAT Gen.Müd. İhale Yönetmeliği Madde 38-a/Pazarlık usulü	11/05/2010	---	14/05/2010
16	PERSONEL VE ARAÇ TEMİNİ HİZMET ALIM İŞİ	Madde 21/b Pazarlık Usulü	11/05/2010	2010/56055	18/05/2010
17	ULAŞIM HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE ARAÇ KİRALANMASI İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	20/05/2010	2010/45007	30/06/2010
18	ACIL KANALİZASYON HATTI VE BETONARME YAĞ TUTUCU YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	28/05/2010	2010/57527	13/07/2010
19	LNG MAL ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	12/07/2010	2010/66883	İPTAL
20	HDPE BORU ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	01/07/2010	2010/69633	28/07/2010
21	ÇALLI- JANDARMA YAĞMURSUYU İNŞAATI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	28/07/2010	2010/92396	17/08/2010
22	HİZMET BİNASINDA BULUNAN KAFETERYANIN İŞLETİLMESİ İŞİ	ASAT Gen.Müd. İhale Yönetmeliği Madde 38-a/Pazarlık usulü	26/07/2010	---	30/07/2010
23	ATIKSU SİSTEMİNİN İŞLETİLMESİ İŞİNDE ÇALIŞTIRILMAK ÜZERE PERSONEL VE ARAÇ TEMİNİ HİZMET ALIM İŞİ	Madde 21/b Pazarlık	19/07/2010	2010/95883	30/07/2010
24	LNG MAL ALIM İŞİ	Madde 21/b Pazarlık	20/07/2010	2010/98644	02/08/2010
25	ACIL HAT DÖŞEMESİ VE OLASI ACIL HAT DEPLASMANLARI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	23/08/2010	2010/105253	14/10/2010
26	MUHTELİF BORU HENDEĞİ GERİ DOLGULARI İLE KALDIRIM ONARIMLARI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	20/08/2010	2010/105232	30/09/2010
27	KLOR VE DEMİR (III) KLORÜR ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	31/08/2010	2010/113693	15/09/2010
28	ULAŞIM HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE ARAÇ KİRALANMASI İŞİ	Madde 21/b Pazarlık	25/08/2010	2010/122729	İPTAL
29	KOZAĞACI SINANDEĞİMENİ MORYER BÖLGELERİ EK İÇME SUYU İSALE HATTI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale	07/09/2010	2010/123334	06/10/2010
30	ULAŞIM HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE ARAÇ KİRALANMASI İŞİ	Madde 21/b Pazarlık	21/09/2010	2010/504593	İPTAL
31	MANANVGAT ÇAYI SU TEMİN PROJESİ BAKIM ONARIM VE MUHTELİF SAHA İŞLERİNİN YAPTIRILMASI HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	07/10/2010	2010/505867	22/10/2010
32	ULAŞIM HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE PANELVAN ARAÇ KİRALANMASI İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	12/10/2010	2010/520747	20/10/2010
33	ULAŞIM HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE PANELVAN ARAÇ KİRALANMASI İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	15/10/2010	2010/500404	09/12/2010
34	ATIKSU SİSTEMİNİN İŞLETİLMESİ İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	19/10/2010	2010/500517	İhale süreci devam ediyor
35	SODYUM HİPOKLORİT ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	21/10/2010	2010/509560	12/11/2010
36	MALZEMELERİ GENEL TEMİZLİK İLAÇLAMA, HAVUZ VE BAHÇE BAKIMI HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	22/10/2010	2010/507382	24/12/2010
37	SILAHLI ÖZEL GÜVENLİK HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	25/10/2010	2010/50699	26/11/2010
38	HÜRRİYET CADDESİ YAĞMURSUYU DERANJ KANALI İNŞATI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	26/10/2010	2010/517618	01/12/2010
39	BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM ASFALT TEMİNİ, NAKLİYESİ, SERİLMESİ VE YAMA ASFALT YAPILMASI İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	28/10/2010	2010/515765	02/12/2010
40	İŞ MAKİNASI KİRALANMASI İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	01/11/2010	2010/517021	01/12/2010
41	AKARYAKIT ÜRÜNLERİ ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	02/11/2010	2010/517195	02/12/2010
42	2011 YILI MEMUR YEMEK YARDIMI İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	12/11/2010	2010/529151	23/12/2010
43	OG TRAFO-KESİCİ-ROLE BAKIMI HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	23/11/2010	2010/533785	28/12/2010
44	MAKİNE BAKIM ONARIM ATELYESİ İNŞATI YAPIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	24/11/2010	2010/540033	31/12/2010
45	MUHTELİF YAĞMURSUYU İLETİM HATLARI, SULAMA KANALLARI İLE DOĞAL DERELERİN TEMİZLENMESİ HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	01/12/2010	2010/543680	27/12/2010
46	ATIKSU SİSTEMİNİN İŞLETİLMESİ İŞİNDE ÇALIŞTIRILMAK ÜZERE PERSONEL VE ARAÇ TEMİNİ HİZMET ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	17/12/2010	2010/570326	30/12/2010
47	LNG MAL ALIM İŞİ	Madde 19/ Açık ihale Usulü	12/01/2011	2010/568048	İhale süreci devam ediyor



Düden Şelalesi / ANTALYA

III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ





PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Seviyesinin Hesaplanması: Başarı seviyesi %0-49 aralığında olan göstergelerin performans seviyesi "DÜŞÜK", Başarı seviyesi %50-79 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri "ORTA", Başarı seviyesi %80 ve üstü olan göstergelerin performans seviyesi "YÜKSEK" olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca idare ve birim hedefi / göstergeyi geçerli sebeplerden dolayı gerçekleştirmekten vazgeçti ise başarı performans seviyesi "İPTAL" olarak belirlenmiştir.

Stratejik Amaç	1	Su kaynaklarının korunarak etkin ve verimli kullanılması						
Stratejik Hedef	1.1	Şebeke fiziksel kayıplarının düşünülerek, dünya standardına getirilmesi						
Faaliyet/Proje	1.1.1	İçme suyu şebekesinin yenilenmesi (yeni imalat, bakım-onarım, malzeme)						
Performans Göstergesi	1.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yeni su şebekesi yapılması işleri (ASAT öz kaynakları ile)		Kilometre	80	56,9	%71	%29	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA

Stratejik Amaç	1	Su kaynaklarının korunarak etkin ve verimli kullanılması						
Stratejik Hedef	1.1	Şebeke fiziksel kayıplarının düşünülerek, dünya standardına getirilmesi						
Faaliyet/Proje	1.1.2	İçme suyu şebekesi yapımı (kredili)						
Performans Göstergesi	1.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İçme suyu şebekesi yapımı (kredili)		Kilometre	120	115,7	%96	%4	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	1	Su kaynaklarının korunarak etkin ve verimli kullanılması						
Stratejik Hedef	1.2	Alternatif su kaynaklarının yaratılması						
Faaliyet/Proje	1.2.1	Diğer su kaynaklarının değerlendirilmesi						
Performans Göstergesi	1.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Alternatif yeni su kaynakları arazi tespitleri (Termessos Bölgesi, Aksu havzası) takip, kontrol ve gözlem kuyuları açılması işi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	1	Su kaynaklarının korunarak etkin ve verimli kullanılması						
Stratejik Hedef	1.2	Alternatif su kaynaklarının yaratılması						
Faaliyet/Proje	1.2.1	Antalya-Alanya İçme ve Kullanma Suyu temin işi Master Plan yaptırılması						
Performans Göstergesi	1.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Antalya-Alanya İçme ve Kullanma Suyu temin işi Master Plan yaptırılması		Adet	1	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk.	✗ İPTAL
Değerlendirme	Antalya'nın orta ve uzun vadede su ihtiyacının Oymapınar Barajından karşılanması amaçlı master plan yapılacaktı ancak Karacaören Barajı yatırım programına alındığından iptal edildi							

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	1	Su kaynaklarının korunarak etkin ve verimli kullanılması						
Stratejik Hedef	1.2	Alternatif su kaynaklarının yaratılması						
Faaliyet/Proje	1.2.3	Diğer su kaynaklarının değerlendirilmesi						
Performans Göstergesi	1.2.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Termessos Su Temin Tesislerinin Genişletilmesi		Metrekare	250.000	100.000	%40	%60	Etüt Plan Dai.Bşk.	→ ORTA
Performans Göstergesi	1.2.3.2							
Aksu Çayı alıyionundan (yas) temin için tahsis		Metrekare	577.000	577.000	%100	%0	Etüt Plan Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK
Değerlendirme (1.2.3.1)		İlgili idarelerle yazışmalar devam ediyor						

Stratejik Amaç	2	Su kaynaklarının havza planlarının oluşturulması						
Stratejik Hedef	2.1	Su kaynaklarının korunması ve tedbirlerin alınması						
Faaliyet/Proje	2.1.1	Antalya kenti su kaynakları koruma alanları oluşturulması						
Performans Göstergesi	2.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Antalya kenti su kaynakları koruma alanları oluşturulması ve bu alanlara yönelik işletme faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	2	Su kaynaklarının havza planlarının oluşturulması						
Stratejik Hedef	2.1	Su kaynaklarının korunması ve tedbirlerin alınması						
Faaliyet/Proje	2.1.1	Su kaynakları arazi tespitleri için harita yaptırılması						
Performans Göstergesi	2.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su kaynakları arazi tespitleri için harita yaptırılması		Adet	1	1	%100	%0	Etüt Plan Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	2	Su kaynaklarının havza planlarının oluşturulması						
Stratejik Hedef	2.1	Su kaynaklarının korunması ve tedbirlerin alınması						
Faaliyet/Proje	2.1.2	Su kaynakları arazi tespitleri için müşavirlik hizmetleri alınması						
Performans Göstergesi	2.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su kaynakları arazi tespitleri için müşavirlik hizmetleri alınması		Adet	1	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk	✗ İPTAL
Değerlendirme		2011 yılı planına dahil edilmiştir						



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	2	Su kaynaklarının havza planlarının oluşturulması						
Stratejik Hedef	2.1	Su kaynaklarının korunması ve tedbirlerin alınması						
Faaliyet/Proje	2.1.3	Kamulaştırmada kullanılmak üzere harita ve kadastro işleri						
Performans Göstergesi	2.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kamulaştırmada kullanılmak üzere harita ve kadastro işleri		Metrekare	10.000	6.000	%60	%40	Etüt Plan Dai.Bşk	→ ORTA
Değerlendirme		İhtiyaç duyuldukça plan ve projeler temin edilmektedir						

Stratejik Amaç	2	Su kaynaklarının havza planlarının oluşturulması						
Stratejik Hedef	2.1	Su kaynaklarının korunması ve tedbirlerin alınması						
Faaliyet/Proje	2.1.4	Pompa istasyonları kamulaştırması						
Performans Göstergesi	2.1.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Pompa istasyonları kamulaştırması		Metrekare	1.000	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		2011 yılı planına dahil edilmiştir						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.1	Alıcı ortamlarda su kalitesinin izlenmesi						
Performans Göstergesi	3.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
GPRS cihazı ve fotoğraf makinesi temini		Adet	2 GPRS 2 f.mak	2 adet GPRS cih. 1 adet f.mak.	%75	%25	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		Yönetim tarafından bu yıl için 1 adet fotoğraf makinesi yeterli görülmüştür						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.1	Alıcı ortamlarda su kalitesinin izlenmesi						
Performans Göstergesi	3.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İşletmelerin atıksularını yönetmeliklere uygun standartlarda deşarj etmelerini sağlamak amacıyla Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı ve Gayrisihhî Müessese Ruhsatı verilmesi için altyapı sağlamak		Adet	150 adet işletme	357 adet	%238	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yer altı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.3	Atıksu terfi merkezi ve arıtma tesisleri kanalizasyon hattı (iller bankası kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TM4, TM7, TM11 ve TM13 atıksu pompa istasyonları havzası kanalizasyon işleri kapsamında dünya bankası kredisi ile Antalya ili mücavir alan sınırları içerisinde 70 km kanalizasyon şebeke hattı ile parsel hatlarının yapımı		Kilometre	70 km	68 km	%97	%3	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yer altı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.3	Atıksu terfi merkezi ve arıtma tesisleri kanalizasyon hattı (iller bankası kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.3.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TM4, TM7, TM11 ve TM13 atıksu pompa istasyonları havzası kanalizasyon işleri kapsamında dünya bankası kredisi ile kanalizasyon hattı yapılarak 2010 yılı sonuna kadar atıksu abone sayısının artırılması		Adet	217.000 adet	232.243 adet	%110	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.3	Atıksu terfi merkezi ve arıtma tesisleri kanalizasyon hattı (iller bankası kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.3.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Asat özkaynakları ile yeni kanalizasyon hattı imalatı yapılması ve atıksu abone sayısının artırılması		Kilometre Adet	6,5 km 250 adet	8,3 km 1.500 adet	%128 %600	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/proje	3.1.4	Antalya Atıksu pompa istasyonları ve batı Antalya Atıksu arıtma tesisi rehabilitasyonu (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hurma Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi rehabilitasyon ve kapasite artırımı projesinin %90'ının tamamlanması.		Yüzde	%90	%90	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.4	Antalya Atıksu pompa istasyonları ve batı Antalya Atıksu arıtma tesisi rehabilitasyonu (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.4.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hurma Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi'nde digesterlerin inşaatının %90'ının tamamlanması		Yüzde	%90	%90	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.4	Antalya Atıksu pompa istasyonları ve batı Antalya Atıksu arıtma tesisi rehabilitasyonu (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.4.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu tesislerinin otomasyon sisteminin yeniden yapılandırılması		Yüzde	%100	%90	%90	%10	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.4	Antalya Atıksu pompa istasyonları ve batı Antalya Atıksu arıtma tesisi rehabilitasyonu (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.4.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hurma ve Lara A.A.T. trafo ve orta gerilim sistemlerinin kublaj sistemine dönüştürülmesi ile optimum çalışma koşullarına getirilmesi		Yüzde	%100	%95	%95	%5	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.4	Antalya Atıksu pompa istasyonları ve batı Antalya Atıksu arıtma tesisi rehabilitasyonu (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.4.5	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hurma A.A.T. için yeni 20 MVA gücünde trafo merkezinin yapılması		Yüzde	%100	%90	%90	%10	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.4	Antalya Atıksu pompa istasyonları ve batı Antalya Atıksu arıtma tesisi rehabilitasyonu (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.1.4.6	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
11 adet atıksu pompa istasyonunun Tünektepe'de kurulacak radyo istasyonu ile tek bir noktadan haberleşmesini sağlayacak sistemin yapılması		Yüzde	%100	%95	%95	%5	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.10	Çamur kurutma ve Atıksu tesisleri işletme giderleri						
Performans Göstergesi	3.1.10.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TM4, TM7, TM11 ve TM13 atıksu pompa istasyonlarının devreye alınarak kanalizasyon şebekesine bağlanması		Yüzde	%100	%75	%75	%25	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		TM11 Pompa İstasyonu kanalizasyon çalışmaları devam etmektedir						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.1	Kanalizasyon şebekesinin tamamlanarak tüm ev bağlantılarının yapılması ve şebekenin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi						
Faaliyet/Proje	3.1.10	Çamur kurutma ve Atıksu tesisleri işletme giderleri						
Performans Göstergesi	3.1.10.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kanalizasyon işletme araçları için GPS Takip Sistemi kurularak yönetim ve optimizasyon olanaklarının geliştirilmesi		Yüzde	%100	%25	%25	%75	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	✗ İPTAL
Değerlendirme		Ön çalışma yapılmış ancak atıksu tesislerinin işletilmesi ihalesi kapsamında olduğundan ve ihale kurumun dışında gelişen şartlar dolayısıyla iptal edildiğinden 2011 yılına ertelenmiştir						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/Proje	3.2.2	Atıksu tesisleri ile ilgili inşaat, mekanik ve elektriksel mal ve malzeme alımları						
Performans Göstergesi	3.2.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kurutma tesisinde gaz motoru ve brülör atık baca eksoz gazlarının daha etkin ve verimli değerlendirilmesi amacı ile eşanjör sisteminin yeniden yapılandırılması		Yüzde	%100	%10	%10	%90	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	✗ İPTAL
Değerlendirme		Yeniden yapılanma için ön çalışma yapılmış, verimli bulunmadığından vazgeçilmiştir						



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/Proje	3.2.3	Atıksu pompa istasyonları inşaatı ve Lara AAT için elektromekanik ekipman temini (DB Kredili)						
Performans Göstergesi	3.2.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TM4, TM7, TM11 ve TM13 atıksu pompa istasyonlarının devreye alınması		Yüzde	%100	%70	%70	%30	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		TM11 Pompa İstasyonu kanalizasyon çalışmaları devam etmektedir						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/proje	3.2.4	Termessos-Varsak içmesuyu arıtma tesisleri projelerinin hazırlanması						
Performans Göstergesi	3.2.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Termessos-Varsak içmesuyu arıtma tesisleri projelerinin hazırlanması		Adet	1	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk.	✗ İPTAL
Değerlendirme		Karacaören Barajından su temini projesi 2010 yılı sonunda yatırım programına alındı,2011 yılı planına dahil edilmiştir						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/Proje	3.2.5	Atıksu arıtma tesisleri yatırımlarının planlanması için araştırma, proje, etüt giderleri						
Performans Göstergesi	3.2.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu tesisleri kurumsal varlık yönetimi yazılımı işinin tamamlanması		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		İhale altyapısı ve sistem çözümü tamamlanmıştır						

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/Proje	3.2.5	Atıksu arıtma tesisleri yatırımlarının planlanması için araştırma, proje, etüt giderleri						
Performans Göstergesi	3.2.5.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kanalizasyon şebekesinde önleyici bakım ve temizlik çalışmalarının yapılması		Kilometre	100 km	155 km	%155	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/proje	3.2.5	Atıksu arıtma tesisleri yatırımlarının planlanması için araştırma, proje, etüt giderleri						
Performans Göstergesi	3.2.5.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu Laboratuvarında TS EN ISO 17025 Kalite Yönetim Sistemi kurulması, işlerliği ve sürekliliğinin geliştirilmesi belgesi alması için başvuru yapılması		Yüzde	%100	%90	%90	%10	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK
Değerlendirme	Hurma AAT.ne yeni laboratuvar binası inşa edildiğinden sadece dosya hazırlanmış, başvuru yapılmamıştır							

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/Proje	3.2.6	Kanalizasyon ana kolektör kamulaştırması						
Performans Göstergesi	3.2.6.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kanalizasyon ana kolektör kamulaştırması		Metrekare	10.000	6.000	%60	%40	Etüt Plan Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme	Yeni yapılan projelerde kamulaştırma maliyeti en düşük olacak şekilde planlama yapılıyor (orman ve hazine arazileri kullanılıyor)							

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik Hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/Proje	3.2.7	Lara AAT kamulaştırması						
Performans Göstergesi	3.2.7.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Lara AAT kamulaştırması		Metrekare	120.000	72.000	%60	%40	Etüt Plan Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme	Lara AAT kamulaştırma işlemi ile ilgili ödemeler tamamlandı ancak bu zamandan sonra kira ve tahsis bedeli ödemesi yapılacak.Kalan kısım sadece genişletme yapılacağı zaman kullanılacak							

Stratejik Amaç	3	Deniz suyu ve yeraltı su kalitesinin korunması						
Stratejik hedefi	3.2	Atıksu arıtma tesislerinin tamamlanması ve çamur kurutma tesislerinin inşaatı						
Faaliyet/proje	3.2.10	Yeşilbayır kollektör hattı kamulaştırması						
Performans Göstergesi	3.2.10.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yeşilbayır kollektör hattı kamulaştırması		Metrekare	10.000	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme	Planlama işlemleri 2010 yılı sonunda gerçekleşti.Kamulaştırma ile ilgili çalışmalar 2011 yılında devam edilecek							



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.1	Yağmur suyu yapım işleri						
Performans Göstergesi	4.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kızılark Mahallesi ve Perge Bulvarı yağmursuyu kanalı inşaat yapım işi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.2	Mevcut yağmursuyu şebekesi işletilmesi						
Performans Göstergesi	4.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yağmursuyu kanalları temizlenmesi faaliyetleri		Kilometre	73	73	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.2	Mevcut yağmursuyu şebekesi işletilmesi						
Performans Göstergesi	4.1.2.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Sulama kanalları temizlenmesi faaliyetleri		Kilometre	65	65	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.3	Diğer yapım işleri						
Performans Göstergesi	4.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Bitümlü sıcak karışım asfalt temini işi		Ton	41.500	40.575	%98	%2	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.3	Diğer yapım işleri						
Performans Göstergesi	4.1.3.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Bitümlü sıcak karışım yollarda yama asfalt yapılması işi		Metrekare	120.000	119.000	%99	%1	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.3	Diğer yapım işleri						
Performans Göstergesi	4.1.3.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Anıza Hendek Geri Dolgu ve kaldırım tamiratları yapım işi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.3	Diğer yapım işleri						
Performans Göstergesi	4.1.3.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Olası Acil Hat deplasmanları yapım işi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.3	Diğer yapım işleri						
Performans Göstergesi	4.1.3.5	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yedipınarlar Akdamlar ile Karatepe Alimpınarı içmesuyu temini yapım işi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.1	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.1.5	Yağmursuyu proje giderleri						
Performans Göstergesi	4.1.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yağmursuyu proje giderleri		Adet	1	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk.	DÜŞÜK
Değerlendirme	Yağmursuyu proje uygulamaları Dünya Bankası kredileri ile yapıldığından ALDAŞ üzerinden hizmet alınacaktır							



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.1	İçme suyu, Atıksu ve SCADA analiz yazılımları, CBS server yazılımı, ara yazılımlar						
Performans Göstergesi	4.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İçme suyu, Atıksu ve SCADA analiz yazılımları, CBS server yazılımı, ara yazılımlar		Yüzde	%100	%0	%0	%100	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme	2010 Yılında ihale süreci tamamlandı süreç devam ediyor							

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.1	İçme suyu, Atıksu ve SCADA analiz yazılımları, CBS server yazılımı, ara yazılımlar						
Performans Göstergesi	4.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
SCADA Analiz Yazılımları		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme	Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır							

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.1	İçme suyu, Atıksu ve SCADA analiz yazılımları, CBS server yazılımı, ara yazılımlar						
Performans Göstergesi	4.2.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Modelleme Analiz Yazılımları		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme	Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır							

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.1	İçme suyu, Atıksu ve SCADA analiz yazılımları, CBS server yazılımı, ara yazılımlar						
Performans Göstergesi	4.2.1.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su Koçu Analiz Yazılımı		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme	Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır							

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.2	SCADA için veri tabanı ve yazılım(Mobil CBS, CBS) alımı						
Performans Göstergesi	4.2.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
SCADA için veri tabanı ve yazılım (Mobil CBS, CBS) alımı		Yüzde	%100	%0	%0	%100	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		2010 Yılında ihale süreci tamamlandı süreç devam ediyor						

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.2	SCADA için veri tabanı ve yazılım(Mobil CBS, CBS) alımı						
Performans Göstergesi	4.2.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
SCADA Analiz Yazılımları alımı		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır						

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.2	SCADA için veri tabanı ve yazılım(Mobil CBS, CBS) alımı						
Performans Göstergesi	4.2.2.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Modelleme Analiz Yazılımları alımı		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır						

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.2	SCADA için veri tabanı ve yazılım (Mobil CBS, CBS) alımı						
Performans Göstergesi	4.2.2.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su Koçu Analiz Yazılımı alımı		Yüzde	%100	%50	%50	%50	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır						



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.3	Yeni belediyelerin içme suyu şebeke bilgilerinin GPS ile toplanması						
Performans Göstergesi	4.2.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kayıp Su ve Modelleme konusunda seminer, konferans ve eğitimlere katılım		Adet	2	2	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.6	Mevcut verilerin server sistemi ile paylaşılabılır hale getirilmesi						
Performans Göstergesi	4.2.6.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Mevcut verilerin server sistemi ile paylaşılabılır hale getirilmesi		Yüzde	%100	%0	%0	%100	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	DÜŞÜK
Değerlendirme		2010 Yılında ihale süreci tamamlandı süreç devam ediyor						

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.7	Su, atık su ve yağmur suyu faaliyetleri ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında süreli ya da süresiz yayınlara abone olmak ve takip etmek						
Performans Göstergesi	4.2.7.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su, atık su ve yağmur suyu faaliyetleri ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında süreli ya da süresiz yayınlara abone olmak ve takip etmek		Adet	2	0	%0	%100	Etüt Plan Dai.Bşk.	DÜŞÜK
Değerlendirme		İnceleme aşamasında						

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.8	Sektörümüzle ilgili yurtiçi ve yurtdışı teknoloji ve uygulama fuar ve seminerleri takip ve ziyaret etmek						
Performans Göstergesi	4.2.8.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Sektörümüzle ilgili yurtiçi ve yurtdışı teknoloji ve uygulama fuar ve seminerleri takip ve ziyaret etmek		Adet	5	3	%60	%40	Etüt Plan Dai.Bşk.	ORTA
Değerlendirme		2010 yılında personellerin ihtiyacını karşılayacak 3 adet seminere katılım sağlanmıştır						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.2	Altyapı yatırımlarına anında ulaşmak ve denetlemek için teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak						
Faaliyet/Proje	4.2.8	Sektörümüzle ilgili yurtiçi ve yurtdışı teknoloji ve uygulama fuar ve seminerleri takip ve ziyaret etmek						
Performans Göstergesi	4.2.8.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Sektörümüzle ilgili yurtiçi ve yurtdışı teknoloji ve uygulama fuar ve seminerleri takip ve ziyaret etmek		Adet	2	2	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.3	Abonelerin konumlarını ve şebeke bağlantı noktalarını belirleyerek, içmesuyu şebeke verileri ile abone bilgilerinin ilişkilendirilmesi						
Faaliyet/Proje	4.3.1	Birinci, ikinci ve üçüncü su işletme zonu sınırları içerisinde saha çalışmalarının tamamlanması (Konyaaltı Bölgesi)						
Performans Göstergesi	4.3.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Beşinci ve altıncı su işletme zonu sınırları içerisindeki saha çalışmalarının tamamlanması (Konyaaltı Bölgesi)		Adet	10.000	9.472	%95	%5	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.3	Abonelerin konumlarını ve şebeke bağlantı noktalarını belirleyerek, içmesuyu şebeke verileri ile abone bilgilerinin ilişkilendirilmesi						
Faaliyet/Proje	4.3.2	Birinci, ikinci ve üçüncü su işletme zonu sınırları içerisindeki abone verilerinin CBS ortamına aktarılması ve veri alışverişi için gerekli çalışmaların yapılması						
Performans Göstergesi	4.3.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Beşinci ve altıncı su işletme zonu sınırları içerisindeki abone verilerinin CBS ortamına aktarılması ve veri alışverişi için gerekli çalışmaların yapılması		Adet	10.000	9.396	%94	%6	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	4	Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarının giderilmesi						
Stratejik Hedefi	4.3	Abonelerin konumlarını ve şebeke bağlantı noktalarını belirleyerek, içmesuyu şebeke verileri ile abone bilgilerinin ilişkilendirilmesi						
Faaliyet/Proje	4.3.4	Sisteme aktarılan verilerin ilişkilendirilmesi						
Performans Göstergesi	4.3.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Sisteme aktarılan verilerin ilişkilendirilmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.1	İçme Suyu Şebekesinde alt bölgeler oluşturulması ve debi, basınç ölçümleri SCADA ile debi / basınç okumalarının yapılması						
Performans Göstergesi	5.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Alt bölgelerin oluşturulması		Adet	10	0	%0	%100	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır						

Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.1	Damga süresi dolmuş sayaçların yenilenmesi						
Performans Göstergesi	5.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Damga süresi dolmuş sayaçları değiştirmek		Adet	30.000	26.447	%88	%12	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.1	İçme Suyu Şebekesinde alt bölgeler oluşturulması ve debi, basınç ölçümleri SCADA ile debi / basınç okumalarının yapılması						
Performans Göstergesi	5.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
SCADA sistemi ile Debi / Basınç okumaları yapılması		Adet	10	0	%0	%100	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		Yüklenici firma ile yapılmış olan sözleşme gereği yazılımın tamamı 2011 yılında bitirilmesi planlanmıştır						

Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.1	İçme Suyu Şebekesinde alt bölgeler oluşturulması ve debi, basınç ölçümleri SCADA ile debi / basınç okumalarının yapılması						
Performans Göstergesi	5.1.1.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Konyaaltı Alt Bölgelerde Akustik dinleme cihazları ile fiziki kaçak takibi işinin yapılması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.1	İçme Suyu Şebekesinde alt bölgeler oluşturulması ve debi, basınç ölçümleri SCADA ile debi / basınç okumalarının yapılması						
Performans Göstergesi	5.1.1.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
KAMAG kapsamında yapılan İçme Suyu Dağıtım Şebekelerinde Optimum Klorlama Uygulamalarının Matematiksel Modeller Kullanılarak Gerçekleştirilmesi ve Dezenfeksiyon Sistemlerinin Yönetimi TÜBİTAK projesi ile Konyaaltı bölgesinde alt zonlar oluşturularak fiziki su kayıp / kaçak takibi işi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.1	İçme Suyu Şebekesinde alt bölgeler oluşturulması ve debi, basınç ölçümleri SCADA ile debi / basınç okumalarının yapılması						
Performans Göstergesi	5.1.1.5	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Tam donanımlı entegre sistem Fiziki Kaçak Arama Aracı Alımı		Adet	1	1	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	5	Su kayıp miktarını dünya standartlarına düşürmek						
Stratejik Hedefi	5.1	Üretilen su miktarı ile tahakkuk edilen su miktarı arasındaki farkı yani su kayıp miktarını doğru ve net olarak hesaplamak						
Faaliyet/Proje	5.1.2	Standart su sayaçlarının tamiri						
Performans Göstergesi	5.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Standart su sayaçlarının tamir edilmesi		Adet	5.000	4.095	%82	%18	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik Hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/Proje	6.1.1	Muhtelif içmesuyu üretim ve iletim tesisleri onarım inşaatı yapım işi						
Performans Göstergesi	6.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Duraliler, Boğaçay vb. üretim tesislerinin onarımı		Yüzde	%100	0	%0	%100	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme	Bütçesi gereği 2011 yılında bitirilecektir							



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik Hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/Proje	6.1.1	Muhtelif içmesuyu üretim ve iletim tesisleri onarım inşaatı yapım işi						
Performans Göstergesi	6.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Manavgat Su Temin Projesi Tesisleri işletme faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/proje	6.1.2	Scada sistemi işletme ve bakımı						
Performans Göstergesi	6.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Scada sisteminin kesintisiz işletilmesi ve bakımı		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik Hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/Proje	6.1.3	Scada kapsamı genişletilmesi ve kaçak arama faaliyetleri						
Performans Göstergesi	6.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Termessos bölgesinde yeni SCADA istasyonlarının devreye alınması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik Hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/Proje	6.1.4	İçme suyu dağıtım şebekelerinde optimum klorlama uygulamalarının matematiksel modeller kullanılarak gerçekleştirilmesi ve dezenfeksiyon sistemlerinin yönetimi						
Performans Göstergesi	6.1.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Termessos bölgesinde optimum klorlama uygulamalarının matematiksel modeller kullanılarak gerçekleştirilmesi ve dezenfeksiyon sistemlerinin yönetimi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik Hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/Proje	6.1.4	GPS alımı (CBS)						
Performans Göstergesi	6.1.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
GPS alımı (CBS)		Adet	2	2	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	6	Tesislerin bakım ve modern hale getirilmesi						
Stratejik Hedefi	6.1	Tesislerin modernize edilmesi ve kullanışlı hale getirilmesi						
Faaliyet/Proje	6.1.4	İçme suyu dağıtım şebekelerinde optimum klorlama uygulamalarının matematiksel modeller kullanılarak gerçekleştirilmesi ve dezenfeksiyon sistemlerinin yönetimi						
Performans Göstergesi	6.1.4.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Konyaaltı bölgesinde optimum klorlama uygulamalarının matematiksel modeller kullanılarak gerçekleştirilmesi ve dezenfeksiyon sistemlerinin yönetimi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	7	Kurumun kendi araç ve iş makinelerini temin ederek maliyetleri düşürmek						
Stratejik hedefi	7.1	Yeni iş makinelerinin ve kara taşıtlarının temini						
Faaliyet/proje	7.1.2	Kara taşıt alımı						
Performans Göstergesi	7.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu arıtma tesislerinden alınan numunelerin nakliyesi amacıyla numune alma ve kalite kontrol aracının alınması		Adet	1 adet	1 adet	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	7	Kurumun kendi araç ve iş makinelerini temin ederek maliyetleri düşürmek						
Stratejik Hedefi	7.1	Yeni iş makinelerinin ve kara taşıtlarının temini						
Faaliyet/Proje	7.1.3	Hareketli iş makinesi alımı						
Performans Göstergesi	7.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Forklift alımı		Adet	1	1	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	9	Atıksu deşarjlarının bakteriyolojik olarak kontrolü ve denetlenmesi ile gübrenin tarımda kullanılmasının ruhsatlandırılması						
Stratejik Hedefi	9.1	Atıksu arıtma tesislerinde gerekli analizlerin ve dezenfeksiyonunun yapılması						
Faaliyet/Proje	9.1.1	Deşarj kontrol laboratuvar malzemeleri alınması ve bakteriyolojik kirlilik analizleri						
Performans Göstergesi	9.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Mikrobiyoloji laboratuvarının geliştirilmesi amacıyla steril kabin ve otoklav cihazın alınması		Adet	1 Otoklav Cihazı 1 steril kabin	1 Otoklav Cihazı 1 steril kabin	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	9	Atıksu deşarjlarının bakteriyolojik olarak kontrolü ve denetlenmesi ile gübrenin tarımda kullanılmasının ruhsatlandırılması						
Stratejik Hedefi	9.1	Atıksu arıtma tesislerinde gerekli analizlerin ve dezenfeksiyonunun yapılması						
Faaliyet/Proje	9.1.1	Deşarj kontrol laboratuvar malzemeleri alınması ve bakteriyolojik kirlilik analizleri						
Performans Göstergesi	9.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu deşarj izni alan otel ve akaryakıt istasyonu gibi işletmelerin takibinin sağlanması		Adet	50 adet	50 adet	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.1	Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması						
Faaliyet/Proje	10.1.1	Kalite yönetimi sistemi eğitimi						
Performans Göstergesi	10.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlüğümüzce ihtiyaç duyulan personellerin Norm Kadro İlke ve Standartlarına uymak kaydıyla naklen tayin, açıktan atama, yeniden atama ve KPSS yoluyla 657 sayılı DMK gereğince eğitim düzeyi, liyakat ve kariyer ilkerine uygun olarak istihdam edilmesi		Adet	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.1	Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması						
Faaliyet/Proje	10.1.1	Kalite yönetimi sistemi eğitimi						
Performans Göstergesi	10.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Ortaöğretim ve Üniversite öğrencileri arasından stajyer öğrenci taleplerini uygun birimlerde değerlendirmek		Adet	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.1	Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması						
Faaliyet/Proje	10.1.1	Kalite yönetimi sistemi eğitimi						
Performans Göstergesi	10.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Temel eğitimi verilmesi		Adet	1	1	%100	%0	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.1	Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması						
Faaliyet/Proje	10.1.1	Kalite yönetimi sistemi eğitimi						
Performans Göstergesi	10.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TSE ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve şikayetlerinin ele alınması eğitimi verilmesi		Adet	2	1	%50	%50	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	→ ORTA
Değerlendirme		Eğitimin 1 tanesi 2011 yılına ertelenmiştir						

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.1	Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması						
Faaliyet/Proje	10.1.1	Kalite yönetimi sistemi eğitimi						
Performans Göstergesi	10.1.1.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi Alınması		Adet	1	0	%0	%100	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		Hurma AAT.deki inşaatın devam ediyor olması						

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.1	Çalışanların motivasyonlarının ve verimlilik düzeylerinin artırılması						
Faaliyet/Proje	10.1.1	Kalite yönetimi sistemi eğitimi						
Performans Göstergesi	10.1.1.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti ve şikayetlerinin ele alınması belgesi alınması		Adet	1	0	%0	%100	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		Genel Müdürlüğümüz tarafından müşteri memnuniyetiyle ilgili birimin 2011 yılında oluşturulacak olması						



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.2	Kurum çalışanlarının performanslarını arttırmak, çağdaş, profesyonel ve huzurlu bir iş ortamı sunmak						
Faaliyet/Proje	10.2.1	Memur ve işçi personeller için eğitim ve kurs düzenlenmesi						
Performans Göstergesi	10.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
ASAT Genel Müdürlüğü personelinin kişi başına düşen kişisel gelişim, mesleki ve teknik eğitim süresini 2010 yılı sonuna kadar 6 saate çıkartmak		Saat	6	6	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.2	Kurum çalışanlarının performanslarını arttırmak, çağdaş, profesyonel ve huzurlu bir iş ortamı sunmak						
Faaliyet/Proje	10.2.5	Çalışanların teknik ve kişisel gelişimlerini hızlandırmak amacı ile motivasyon artırıcı faaliyetler ve organizasyonlar (yemek, piknik vs.)düzenlemek. Bu doğrultuda diğer birimlerle koordinasyon yapmak.						
Performans Göstergesi	10.2.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde merkez binada çalışan personele Yönelik içme suyu ve atıksu arıtma tesislerine motivasyon ve eğitim amaçlı 5 gezi düzenlemek		Adet	5	5	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.2	Kurum çalışanlarının performanslarını arttırmak, çağdaş, profesyonel ve huzurlu bir iş ortamı sunmak						
Faaliyet/Proje	10.2.6	Birimler arası hizmet içi eğitim alanlarını belirlemek, belirlenen alanlarda özellikle yeni katılan personele eğitim programları hazırlayarak uygulamak						
Performans Göstergesi	10.2.6.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Eğitim ihtiyaç analizi yapılarak tüm personelin 2010 yılı eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve eğitim planının yapılması		Adet	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.2	Kurum çalışanlarının performanslarını arttırmak, çağdaş, profesyonel ve huzurlu bir iş ortamı sunmak						
Faaliyet/Proje	10.2.7	Öneri ve ödül sisteminin yaygınlaştırılması						
Performans Göstergesi	10.2.7.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Teftiş sisteminin etkinliğini ve sürekliliğini arttırmak		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Teftiş Kurulu Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.2	Kurum çalışanlarının performanslarını arttırmak, çağdaş, profesyonel ve huzurlu bir iş ortamı sunmak						
Faaliyet/Proje	10.2.8	Personeli mesleki kurs ve seminerlere göndererek bilgi ve görgülerinin artmasını sağlamak						
Performans Göstergesi	10.2.8.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
2010 yılında planlı ve plansız eğitim ve kurs taleplerini sağlamak		Adet	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.3	Çalışma şartlarının iyileştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.3.1	Hizmet binaları projesi						
Performans Göstergesi	10.3.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu arıza merkezi kurulması		Adet	1 adet	1 adet	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.3	Çalışma şartlarının iyileştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.3.1	Hizmet binaları projesi						
Performans Göstergesi	10.3.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hurma Atıksu Arıtma Tesisi'ne Çevre Koruma ve Kontrol Laboratuvarı kurulması için çalışma yapılması		Yüzde	%100	% 60	%60	%40	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		Proje tamamlanmış olup ihale aşamasındadır						

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.3	Çalışma şartlarının iyileştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.3.3	Bilgisayar, yazıcı vs. alımı						
Performans Göstergesi	10.3.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Bilgisayar Alımı yapılması		Adet	50	50	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.3	Çalışma şartlarının iyileştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.3.3	Bilgisayar, yazıcı vs. alımı						
Performans Göstergesi	10.3.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Fotokopi makinesi alımı		Adet	2	2	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.3	Çalışma şartlarının iyileştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.3.4	Atölye, koltuk ambarı ve personel binası tadilat ve yenileme çalışmaları						
Performans Göstergesi	10.3.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Tamir bakım atölyesi inşaatının yapılması		Yüzde	%100	%40	%40	%60	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		Su Arıza Merkezinin başka alana naklinin söz konusu olması nedeniyle inşaat yapımı 2011 yılında gerçekleştirilecektir						

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.3	Çalışma şartlarının iyileştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.3.4	Atölye, koltuk ambarı ve personel binası tadilat ve yenileme çalışmaları						
Performans Göstergesi	10.3.4.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlüğümüz Su Arıza Merkezi büyük malzeme (ana) ambarında personel için oturma alanının inşa edilmesi ve mevcut küçük malzeme ambarının büyük malzeme (ana) ambarına taşınması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.4	Personelin iş bilgisinin ve motivasyonunun artırılması, takım ruhunun geliştirilmesi						
Faaliyet/Proje	10.4.1	Resmi Gazete, periyodik teknik yayınlar aracılığıyla yasa, yönetmelik ve teknik vs. gelişmeler						
Performans Göstergesi	10.4.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Resmi Gazete, periyodik teknik yayınlar aracılığıyla yasa, yönetmelik ve teknik vs. gelişmelerin takibinin birimler arasında yaygınlaştırılması		Adet	%100	%50	%50	%50	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	→ ORTA
Değerlendirme		Yayınların elde edilmesine rağmen kurumumuz kütüphanesinin oluşturulma aşamasındadır						

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.5	Birimlerle iş birliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak						
Faaliyet/Proje	10.5.1	Borç takip servisi ile icra dosyaları hakkında toplantılar düzenlemek						
Performans Göstergesi	10.5.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İcra dosyaları hakkında istişare toplantısı yapmak		Adet	2	2	%100	%0	Hukuk Müşavirliği	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.5	Birimlerle iş birliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak						
Faaliyet/Proje	10.5.2	Abone servisi ile sistemdeki abone devrinde konulan işaretin tanıtımı ve müşteri kimlik bilgilerinin icra dosyalarındaki önemini belirtmek amacıyla toplantılar düzenlemek						
Performans Göstergesi	10.5.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Abone servisi ile abone devri ve sistemindeki işaretler hakkında toplantı yapmak		Adet	1	1	%100	%0	Hukuk Müşavirliği	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.5	Birimlerle iş birliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak						
Faaliyet/Proje	10.5.3	Kaçak servisi ile ceza dosyaları hakkında toplantılar düzenlemek						
Performans Göstergesi	10.5.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kaçak servisi ile ceza dosyalarına ilişkin yapılması gerekenlerle ilgili toplantı yapmak		Adet	2	2	%100	%0	Hukuk Müşavirliği	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.5	Birimlerle iş birliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak						
Faaliyet/Proje	10.5.4	Kaçak servisi ile toplantılar düzenlemek						
Performans Göstergesi	10.5.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kaçak servisi ile bilgilendirme toplantısı yapmak		Adet	1	1	%100	%0	Hukuk Müşavirliği	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.5	Birimlerle iş birliği yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak						
Faaliyet/Proje	10.5.5	Yasa, yönetmelik ve idaremiz yönetmelikleri gereği birimlere mütalaa vermek						
Performans Göstergesi	10.5.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hukuki görüş isteyen birimlere en kısa sürede mütalaa vermek		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Hukuk Müşavirliği	YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.1	Yazıcı, tarayıcı vb. alımı						
Performans Göstergesi	10.6.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Tarayıcı alımı yapılması		Adet	5	4	%80	%20	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.1	Yazıcı, tarayıcı vb. alımı						
Performans Göstergesi	10.6.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yazıcı alımı yapılması		Adet	5	5	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.2	Server alımı						
Performans Göstergesi	10.6.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hp server alımı yapılması		Adet	5	5	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.3	Anti virüs server, multiview, winrar						
Performans Göstergesi	10.6.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Anti virüs server uptade yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.4	Bilgisayar hizmet alımları (saysis, server bakım, web hosting vs.)						
Performans Göstergesi	10.6.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Saysis programının bakımı yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.4	Bilgisayar hizmet alımları (saysis, server bakım, web hosting vs.)						
Performans Göstergesi	10.6.4.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Server bilgisayarların bakımı yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.4	Bilgisayar hizmet alımları (saysis, server bakım, web hosting vs.)						
Performans Göstergesi	10.6.4.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Web hosting bakımı yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.4	Bilgisayar hizmet alımları (saysis, server bakım, web hosting vs.)						
Performans Göstergesi	10.6.4.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Network bakımı yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.5	Bilgisayar yazılımı alımları						
Performans Göstergesi	10.6.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Lisanslaştırma Microsoft Windows alımı yapılması		Adet	10	10	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.5	Bilgisayar yazılımı alımları						
Performans Göstergesi	10.6.5.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Lisanslaştırma Microsoft Office alımı yapılması		Adet	10	10	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/proje	10.6.5	Bilgisayar yazılımı alımları						
Performans Göstergesi	10.6.5.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Lisanslaştırma harita metot müh. programı alımı		Adet	10	5	%50	%50	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	ORTA

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.5	Bilgisayar yazılımı alımları						
Performans Göstergesi	10.6.5.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yazılım, geliştirme ve araştırma yapılması		Adet	10	10	%100	%0	Bilgi İşlem Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	10	İş verimliliğinin artırılması						
Stratejik Hedefi	10.6.	Bilişimdeki en son teknolojileri kullanmak						
Faaliyet/Proje	10.6.5	Bilgisayar yazılımı alımları						
Performans Göstergesi	10.6.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Numune kabul için bilgisayar programı temini		Adet	1	1	%100	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	YÜKSEK

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.1	Araçların periyodik bakımlarını düzenli olarak yapmak, sevk ve idaresini daha verimli hale getirmek						
Faaliyet/Proje	11.1.1	Hizmet alımı ile yeni araçların kiralanması, araçların en iyi şekilde yönlendirilmesi ve kontrollerin artırılması amacıyla GPS ve GSM/GPRS teknolojileri kullanılarak sayısal haritalar üzerinde izlenmesi, raporlanması						
Performans Göstergesi	11.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hizmet alımı ile kiralanmış biner ve panelvan türü araçların en iyi şekilde yönlendirilmesi ve verimliliğin artırılması amacıyla GPS ve GSM/GPRS teknolojileri kullanılarak sayısal haritalar üzerinde izlenmesi, raporlanması		Yüzde	%80	%80	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.1	Araçların periyodik bakımlarını düzenli olarak yapmak, sevk ve idaresini daha verimli hale getirmek						
Faaliyet/Proje	11.1.1	Hizmet alımı ile yeni araçların kiralanması, araçların en iyi şekilde yönlendirilmesi ve kontrollerin artırılması amacıyla GPS ve GSM/GPRS teknolojileri kullanılarak sayısal haritalar üzerinde izlenmesi, raporlanması						
Performans Göstergesi	11.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki iş makinelerinin ve kamyonların en iyi şekilde yönlendirilmesi ve verimliliğin artırılması amacıyla GPS ve GSM/GPRS teknolojileri kullanılarak sayısal haritalar üzerinde izlenmesi, raporlanması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Elektrik Mak.ve Matz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.1	Araçların periyodik bakımlarını düzenli olarak yapmak, sevk ve idaresini daha verimli hale getirmek						
Faaliyet/Proje	11.1.2	Genel Müdürlüğümüzdeki binek araç ve iş makinelerinin periyodik bakım sistemin Kalite Yönetim Sistemine uygun olarak oluşturulması ve maliyet analizlerin yapılması						
Performans Göstergesi	11.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlüğümüzdeki binek araç ve iş makinelerinin periyodik bakım sistemin Kalite Yönetim Sistemine uygun olarak oluşturulması ve maliyet analizlerin yapılması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Elektrik Mak.ve Matz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.2	Kurumumuza ait tesislerin temizlik, peyzaj ve bahçe bakımlarının hizmet alımı ile yapılarak kurumumuzun asli işine konsantrasyonu, verimliliğin artırılması						
Faaliyet/Proje	11.2.1	Yeni hizmet binası için temizlik hizmeti alımı						
Performans Göstergesi	11.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Malzemeli genel temizlik ilaçlama havuz ve bahçe bakımı hizmeti alımı		Adet	1	1	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.3	Bürokrasinin azaltılması ve iş akışının hızlandırılması						
Faaliyet/Proje	11.3.1	Gelen ve giden evrakların dijital ortamda, yerel ağ üzerinden dağıtımının yapılması						
Performans Göstergesi	11.3.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Kurul kararlarının yazılması ve birimlere 7 gün içerisinde dağıtımı		Yüzde	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.3	Bürokrasinin azaltılması ve iş akışının hızlandırılması						
Faaliyet/Proje	11.3.1	Gelen ve giden evrakların dijital ortamda, yerel ağ üzerinden dağıtımının yapılması						
Performans Göstergesi	11.3.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Kurulu tutanaklarının kaydı ve yazımı (7 gün)		Yüzde	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.3	Bürokrasinin azaltılması ve iş akışının hızlandırılması						
Faaliyet/Proje	11.3.1	Gelen ve giden evrakların dijital ortamda, yerel ağ üzerinden dağıtımının yapılması						
Performans Göstergesi	11.3.1.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yönetim Kurulu kararlarının yazımı ve ilgili birimlere dağıtımı (2 gün)		Yüzde	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	11	Kurum içi iletişimi geliştirmek						
Stratejik Hedefi	11.3	Bürokrasinin azaltılması ve iş akışının hızlandırılması						
Faaliyet/Proje	11.3.1	Gelen ve giden evrakların dijital ortamda, yerel ağ üzerinden dağıtımının yapılması						
Performans Göstergesi	11.3.1.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Resmi Yazışmalara cevap verme süresi (7 gün)		Yüzde	%100	%100	%100	%0	İnsan Kayn.ve Destek Hiz.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	12	ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan müdürlüklerin iç ve dış taleplerinin yasalar çerçevesinde, süratli olarak temin edilmesi ve kayıtlarının doğru olarak yapılmasını sağlamak						
Stratejik Hedefi	12.3	Mal ve Hizmet alımlarının ana ihale yöntemleri ile karşılanarak Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımların azaltılması						
Faaliyet/Proje	12.3.1	Malzeme ikmal işlemleri yönetim hizmetlerinde etkinliğin artırılması, malzemelerin ihale yöntemi ile tedarik edilmesi için gerekli çalışmaların yapılması						
Performans Göstergesi	12.3.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Malzeme ikmal işlemleri yönetim hizmetlerinde etkinliğin artırılması, malzemelerin ihale yöntemi ile tedarik edilmesi için gerekli çalışmaların yapılması		Yüzde	100%	%100	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	12	ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan müdürlüklerin iç ve dış taleplerinin yasalar çerçevesinde, süratli olarak temin edilmesi ve kayıtlarının doğru olarak yapılmasını sağlamak						
Stratejik Hedefi	12.3	Mal ve Hizmet alımlarının ana ihale yöntemleri ile karşılanarak Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımların azaltılması						
Faaliyet/Proje	12.3.2	Mal, Hizmet ve Yapım işleri ile ilgili Tedarikçi listesi oluşturularak firmaların performans değerlendirmelerini yapmak, kuruma verilen hizmet kalitesini yükseltmek						
Performans Göstergesi	12.3.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Mal, Hizmet ve Yapım işleri ile ilgili Tedarikçi listesi oluşturularak firmaların performans değerlendirmelerini yapmak, kuruma verilen hizmet kalitesini yükseltmek		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	12	ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan müdürlüklerin iç ve dış taleplerinin yasalar çerçevesinde, süratli olarak temin edilmesi ve kayıtlarının doğru olarak yapılmasını sağlamak						
Stratejik Hedefi	12.3	Mal ve Hizmet alımlarının ana ihale yöntemleri ile karşılanarak Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımların azaltılması						
Faaliyet/Proje	12.3.3	Ana ambarların daha düzenli bir raf sistemi ile hızlı bir şekilde yenilenmesini sağlamak						
Performans Göstergesi	12.3.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Mevcut büyük (ana) malzeme ambarında fittings ve hırdavat malzemelerin istiflenebileceği raf sisteminin yaptırılması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	12	ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan müdürlüklerin iç ve dış taleplerinin yasalar çerçevesinde, süratli olarak temin edilmesi ve kayıtlarının doğru olarak yapılmasını sağlamak						
Stratejik Hedefi	12.3	Mal ve Hizmet alımlarının ana ihale yöntemleri ile karşılanarak Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımların azaltılması						
Faaliyet/Proje	12.3.3	Ana ambarların daha düzenli bir raf sistemi ile hızlı bir şekilde yenilenmesini sağlamak						
Performans Göstergesi	12.3.3.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlüğümüz ambarların bulunduğu bölgeye boru ve diğer su yapı malzemelerin istiflenebileceği ek sundurma ambarlarının yaptırılması		Yüzde	%50	%25	%50	%50	Elektrik Mak.ve Malz.İkmal Dai.Bşk.	↔ ORTA
Değerlendirme		Su Arıza Merkezinin başka alana naklinin söz konusu olması nedeniyle inşaat yapımı 2011 yılında gerçekleştirilecektir						



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	12	ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan müdürlüklerin iç ve dış taleplerinin yasalar çerçevesinde, süratli olarak temin edilmesi ve kayıtlarının doğru olarak yapılmasını sağlamak						
Stratejik Hedefi	12.3	Mal ve Hizmet alımlarının ana ihale yöntemleri ile karşılanarak Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımların azaltılması						
Faaliyet/Proje	12.3.2	Mal, Hizmet ve Yapım işleri ile ilgili tedarikçi listesi oluşturularak firmaların performans değerlendirmelerini yapmak, kuruma verilen hizmet kalitesini yükseltmek						
Performans Göstergesi	12.3.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlüğümüz tarafından yapılması istenilen ihalelerin gerçekleştirilmesi		Adet	48	47	%98	%2	Yatırım ve İnşaat Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.2	Faaliyet Raporu hazırlanması, kaçakları önleme, bilinçli su tüketimi, su tasarrufu konusunda afiş, broşür, vs. iletişim materyalleri kullanarak tanıtım yapılması						
Performans Göstergesi	13.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
2011 Performans programının hazırlanması		Adet	1	1	%100	%0	Strateji Gels. Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.2	Faaliyet Raporu hazırlanması, kaçakları önleme, bilinçli su tüketimi, su tasarrufu konusunda afiş, broşür, vs. iletişim materyalleri kullanarak tanıtım yapılması						
Performans Göstergesi	13.1.2.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
2010 Faaliyet raporu taslağının hazırlanması		Adet	1	1	%100	%0	Strateji Gels. Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.3	İdarenin genel faaliyetleri, çalışmaları ve yatırım programları ile ilgili haber değeri yaratacak periyodik açıklamalar yapmak (basın toplantısı, sivil toplum örgütü ve ilgili oda temsilcilerinin bilgilendirilmesi vs.)						
Performans Göstergesi	13.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Birimlerde ve birimler arasında iletişimin daha etkin hale getirilmesi ve katılımcı yönetim anlayışının güçlendirilmesine yönelik periyodik toplantılar yapılması		Adet	30	30	%100	%0	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.3	İdarenin genel faaliyetleri, çalışmaları ve yatırım programları ile ilgili haber değeri yaratacak periyodik açıklamalar yapmak (basın toplantısı, sivil toplum örgütü ve ilgili oda temsilciliklerinin bilgilendirilmesi vs.)						
Performans Göstergesi	13.1.3.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yönetim Kurulu Toplantılarının Organizasyonu		Hafta	1	1	%100	%0	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.3	İdarenin genel faaliyetleri, çalışmaları ve yatırım programları ile ilgili haber değeri yaratacak periyodik açıklamalar yapmak (basın toplantısı, sivil toplum örgütü ve ilgili oda temsilciliklerinin bilgilendirilmesi vs.)						
Performans Göstergesi	13.1.3.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Kurul Toplantılarının Organizasyonu		Yıl	2	2	%100	%0	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.3	İdarenin genel faaliyetleri, çalışmaları ve yatırım programları ile ilgili haber değeri yaratacak periyodik açıklamalar yapmak (basın toplantısı, sivil toplum örgütü ve ilgili oda temsilciliklerinin bilgilendirilmesi vs.)						
Performans Göstergesi	13.1.3.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İdarenin basında yer alan haberlerinin dijital arşive alınması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	13	ASAT Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerini kamuoyuna tanıtmak ve su bilinci oluşturmak						
Stratejik Hedefi	13.1	İletişim teknolojileri ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kamuoyunda doğru imaj yaratarak, kamuoyu desteği ve hoşgörüsü yaratmak						
Faaliyet/Proje	13.1.5	ASAT hizmetlerinden memnuniyet konusunda kamuoyu araştırması yapılması						
Performans Göstergesi	13.1.5.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Bilgi edinme bürosu ve birimimize elektronik ortamda gelen dilekçeleri ilgili birime havale etmek		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Basın ve Halkla İlişkiler Müd.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	15	Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak						
Stratejik Hedefi	15.1	Teknolojik cihazlardan faydalanmak , üretim ve dağıtım fiziki düzenlemeler yapmak						
Faaliyet/Proje	15.1.1	Kamera kayıt cihazı alımı ve kurulumu						
Performans Göstergesi	15.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Lara ve Hurma Atıksu Arıtma Tesisleri SCADA sistemlerinin fiber optik kablo ile birbirine bağlanması		Yüzde	%100	%15	%15	%85	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↓ DÜŞÜK
Değerlendirme		Ön çalışma yapılmış ancak daha sonra mobese sistemine dahil edilmesine karar verilmiştir						

Stratejik Amaç	15	Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak						
Stratejik Hedefi	15.1	Teknolojik cihazlardan faydalanmak , üretim ve dağıtım fiziki düzenlemeler yapmak						
Faaliyet/Proje	15.1.1	Kamera kayıt cihazı alımı ve kurulumu						
Performans Göstergesi	15.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Arıtma ve üretim tesislerinde kamera ve güvenlik önlemleri ihalesinin yapılması		Adet	1	0	%0	%100	Güvenlik Amirliği	✗ İPTAL
Değerlendirme		İhalesi 2011 yılına ertelenmiştir						

Stratejik Amaç	15	Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak						
Stratejik Hedefi	15.1	Teknolojik cihazlardan faydalanmak , üretim ve dağıtım fiziki düzenlemeler yapmak						
Faaliyet/Proje	15.1.1	Kamera kayıt cihazı alımı ve kurulumu						
Performans Göstergesi	15.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Tüm tesislerimizde bulunan kamera ve güvenlik sistemlerinin periyodik bakımlarının yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Güvenlik Amirliği	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	15	Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak						
Stratejik Hedefi	15.2	Güvenlik hizmetinin daha kapsamlı yapılmasını sağlamak						
Faaliyet/Proje	15.2.1	Silahlı özel güvenlik hizmeti alımı						
Performans Göstergesi	15.2.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Silahlı özel güvenlik hizmeti alımı yapılacaktır		Adet	1	1	%100	%0	Güvenlik Amirliği	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	15	Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak						
Stratejik Hedefi	15.2	Güvenlik hizmetinin daha kapsamlı yapılmasını sağlamak						
Faaliyet/Proje	15.2.2	Güvenlik görevlilerinin hizmet içi eğitime devam edilmesi						
Performans Göstergesi	15.2.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
14 adet güvenlik personelinin silahlı ÖGG sertifikası yenileme eğitimine alınması		Adet	14 adet	14 adet	%100	%0	Güvenlik Amirliği	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	15	Su üretim ve dağıtım tesislerinde ve veznelerde güvenlik seviyesini arttırmak						
Stratejik Hedefi	15.2	Güvenlik hizmetinin daha kapsamlı yapılmasını sağlamak						
Faaliyet/Proje	15.2.2	Güvenlik görevlilerinin hizmet içi eğitime devam edilmesi						
Performans Göstergesi	15.2.2.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Tüm güvenlik personelinin üçer aylık hizmet içi eğitime tabi tutulması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Güvenlik Amirliği	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	16	Olağanüstü hallere ve tabii afetlere hazır olmak						
Stratejik Hedefi	16.1	Olağanüstü hal ve tabii afet durumlarında önemli (kritik) personelin hizmetin devam etmesinin sağlanması						
Faaliyet/Proje	16.1.1	Genel Müdürlük ana binasında asgari 500 kişi kapasiteli sığınagın, afet ve olağanüstü durumlarda hizmet sunulmak üzere tüm ekip ve ekipmanlarıyla hazırlanması						
Performans Göstergesi	16.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Genel Müdürlük hizmet binasında afet ve olağanüstü durumlar için gerekli hazırlıkların yapılması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Sivil Sav. Uzmanlığı	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	16	Olağanüstü hallere ve tabii afetlere hazır olmak						
Stratejik Hedefi	16.1	Olağanüstü hal ve tabii afet durumlarında önemli (kritik) personelin hizmetin devam etmesinin sağlanması						
Faaliyet/Proje	16.1.3	Su İşletme Müdürlüğünde sadece olağanüstü hal durumlarında sarf edilmek üzere şehrin su ihtiyacının kesintiye uğramaması için yeterli teknik malzeme , ekip ve ekipmanların bulundurulması						
Performans Göstergesi	16.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
İçişleri Bakanlığı Savaş Hasar Onarım Planlarına göre gerekli yedek malzeme ve ekipmanların yıllık rutin kontrollerinin yapılması		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Sivil Sav. Uzmanlığı	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	16	Olağanüstü hallere ve tabii afetlere hazır olmak						
Stratejik Hedefi	16.1	Olağanüstü hal ve tabii afet durumlarında önemli (kritik) personelin hizmetin devam etmesinin sağlanması						
Faaliyet/Proje	16.1.4	Yangın, sabotaj ve olağanüstü hal durumlarında, olayları çabuk kavrayan, soğukkanlı, dikkatli, kararlı bir sivil savunma ekibinin oluşturulması ve eğitim verilmesi						
Performans Göstergesi	16.1.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yangın ve acil durumlar için güvenlik ve teknik personelden oluşan ekip oluşturulup gerekli eğitimin verilmesi		Adet	1	1	%100	%0	Sivil Sav. Uzmanlığı	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	16	Olağanüstü hallere ve tabii afetlere hazır olmak						
Stratejik Hedefi	16.1	Olağanüstü hal ve tabii afet durumlarında önemli (kritik) personelin hizmetin devam etmesinin sağlanması						
Faaliyet/Proje	16.1.4	Yangın, sabotaj ve olağanüstü hal durumlarında, olayları çabuk kavrayan, soğukkanlı, dikkatli, kararlı bir sivil savunma ekibinin oluşturulması ve eğitim verilmesi						
Performans Göstergesi	16.1.4.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
ASAT Genel Müdürlüğü tesislerinde bulunan yangın tüplerinin dolumu ve periyodik bakımlarının yapılması		Adet	1	1	%100	%0	Sivil Sav. Uzmanlığı	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Su şebeke arızalarının hızlı bir şekilde tamir edilmesi						
Performans Göstergesi	17.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su şebeke arızalarının ihbar edilmesinden itibaren 24 saat içinde tamir edilmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Su şebeke arızalarının hızlı bir şekilde tamir edilmesi						
Performans Göstergesi	17.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su Üretim Tesisleri işletme faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ



Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Su şebeke arızalarının hızlı bir şekilde tamir edilmesi						
Performans Göstergesi	17.1.1.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Klorlama faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK
Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Su şebeke arızalarının hızlı bir şekilde tamir edilmesi						
Performans Göstergesi	17.1.1.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Yatay milli ve dalgıç pompaların elektrik ve elektromekanik periyodik bakım faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK
Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Su şebeke arızalarının hızlı bir şekilde tamir edilmesi						
Performans Göstergesi	17.1.1.5	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Jeneratör Periyodik Bakım faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Su Şebeke ve Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK
Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Hizmet alanların (abonelerin) talep ve şikâyetlerini tek noktadan alan başvuru masalarını sürekli ve yaygın hale getirmek						
Performans Göstergesi	17.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Müşteri memnuniyetinin artırılmasına yönelik müşteri bilgilendirme amaçlı olarak SMS programı temini		Adet	1	0	%0	%100	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	✗ İPTAL
Değerlendirme	Varlık Yönetimi Programı içerisinde bulunduğundan vazgeçilmiştir							



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Hizmet alanların (abonelerin) talep ve şikâyetlerini tek noktadan alan başvuru masalarını sürekli ve yaygın hale getirmek						
Performans Göstergesi	17.1.1.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu şube yolu imalatlarının standardizasyonun sağlanması için yönetmeliklerde yapılan revizyona bağlı olarak tesisat projesinin onaylanması		Adet	1.500	2.188	%146	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.1	Hizmet alanların (abonelerin) talep ve şikâyetlerini tek noktadan alan başvuru masalarını sürekli ve yaygın hale getirmek						
Performans Göstergesi	17.1.1.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Atıksu şube yolu imalatlarının standardizasyonun sağlanması için yönetmeliklerde yapılan revizyona bağlı olarak ruhsatlandırma geliri sağlamak		TL	2.000.000 TL	3.176.728 TL	%159	%0	Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tes.Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/proje	17.1.1	Hizmet alanların (abonelerin) talep ve şikâyetlerini tek noktadan alan başvuru masalarını sürekli ve yaygın hale getirmek						
Performans Göstergesi	17.1.1.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Şikâyet ve Talepleri Bilgisayar Ortamında almak, kaydetmek ve süresi içinde cevaplamak		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.2	Abonelerin dönem içinde değişebilen şikayet ve taleplerini kamu yönetimi anlayışına uygun olarak dikkate almak, sistem işleyişini ve yönetmelikleri sürekli gözden geçirerek uygun hale getirmek						
Performans Göstergesi	17.1.2.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Abonelerin dönem içinde değişebilen şikayet ve taleplerini kamu yönetimi anlayışına uygun olarak dikkate almak, sistem işleyişini ve yönetmelikleri sürekli gözden geçirerek uygun hale getirmek		Adet	2	2	%100	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.3	Tahakkuk kayıplarını en aza indirmek amacıyla okuma ve faturalandırmada kullanıcı insiyatifi ortadan kaldıran otomasyonu kurmak						
Performans Göstergesi	17.1.3.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
GPRS ile okumaya geçmek		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.3	Tahakkuk kayıplarını en aza indirmek amacıyla okuma ve faturalandırmada kullanıcı insiyatifi ortadan kaldıran otomasyonu kurmak						
Performans Göstergesi	17.1.3.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Hazırladığı okuma planı içerisinde tüm sayaç bölgesine ulaşmak		Yüzde	%92	%91	%99	%1	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.3	Tahakkuk kayıplarını en aza indirmek amacıyla okuma ve faturalandırmada kullanıcı insiyatifini ortadan kaldıran otomasyonu kurmak						
Performans Göstergesi	17.1.3.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Ulaşılan bölgede okuma durumlarına göre fatura hazırlamak		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.3	Tahakkuk kayıplarını en aza indirmek amacıyla okuma ve faturalandırmada kullanıcı insiyatifini ortadan kaldıran otomasyonu kurmak						
Performans Göstergesi	17.1.3.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Kaçak su kullandığı tespit edilenler hakkında yaptırım uygulamak		Yüzde	%100	%100	%100	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.4	Tahsilat yapamama riskini ortadan kaldırmak için sözleşme sahibi ile fiili kullanıcının farklı olduğu tespit edilen abone dosyalarını güncellemek						
Performans Göstergesi	17.1.4.1	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Başvuru sahibinin talebine veya idare tespitine göre sözleşme devri yapmak		Adet	20.000	37.253	%186	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.4	Tahsilat yapamama riskini ortadan kaldırmak için sözleşme sahibi ile fiili kullanıcının farklı olduğu tespit edilen abone dosyalarını güncellemek						
Performans Göstergesi	17.1.4.2	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Eski abone dosyalarını dijital arşive kaydetmek		Sayfa	4.000.000	4.895.292	%122	%0	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.4	Tahsilat yapamama riskini ortadan kaldırmak için sözleşme sahibi ile fiili kullanıcının farklı olduğu tespit edilen abone dosyalarını güncellemek						
Performans Göstergesi	17.1.4.3	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Su borcunu zamanında ödemeyenlerin sularını kesmek		Yüzde	%96	%93	%97	%3	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK

Stratejik Amaç	17	Kaliteli ve sürekli hizmet sunmak						
Stratejik Hedefi	17.1	Birimlerin hukuki düzenlemelere uyup uymadıkları, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ve yerleşim durumlarının verimlilik ile hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, güçlendirmek.						
Faaliyet/Proje	17.1.4	Tahsilat yapamama riskini ortadan kaldırmak için sözleşme sahibi ile fiili kullanıcının farklı olduğu tespit edilen abone dosyalarını güncellemek						
Performans Göstergesi	17.1.4.4	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedeflenen	2010 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi (%)	Hedef Sapma (%)	Sorumlu Birim	Performans Seviyesi
Borcunu ödeyenlerin suyunu aynı gün açmak		Yüzde	%100	%98	%98	%2	Abone Hizmetleri Dai.Bşk.	↑ YÜKSEK



Manavgat Şelalesi / ANTALYA

IV

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

C- DEĞERLENDİRME





A-ÜSTÜNLÜKLER

1. Altyapı yatırımlarına gereken önemin verilmesi.
2. SCADA sistemiyle tesislerin bir merkezden bilgisayar aracılığıyla izlenmesi ve kumanda edilmesi, içmesuyu şebeke sistemine uzaktan kontrol ve takip yetkisinin yanı sıra acil müdahale yetkisini de elinde bulundurması
3. İleri teknolojiye sahip, modern yeni hizmet binasının yapılmış olması, bu sayede birimlerin yerleşim dağınıklığının önlenmesi, daha modern çalışma ortamının ve güvenlik koşullarının sağlanması
4. Bazı birimlerde yeterli teknolojinin kullanılması (tahsilat, laboratuvar, bilgisayar ağı ve bazı güvenlik önlemleri).
5. Konusunda deneyimli yönetim ve personel
6. Diğer kurum ve kuruluşlarla iyi ilişkiler.
7. Genç, eğitilmiş, tecrübeli, disiplinli, mevzuatı iyi takip eden, birbirini tanıyan, işbirliğine sahip personel.
8. İyi bir güvenlik ekibine sahip olunması ve güvenlikle ilgili tüm dokümanların hazır olması.
9. Yangın ve olağanüstü hal durumu için hazırlıklı olunması
10. İçme suyu, atıksu ve altyapıdan sorumlu tek kurum olunması nedeniyle hizmetlerin verimli yürütülmesi
11. İşletme (genel yönetim) giderlerini karşılayabilecek özkaynağa sahip olunması.
12. Kamuoyunda kurum imajının olumlu olması
13. Genel tarife politikalarını kurumun kendisinin belirlemesi ve Genel Kurula sunması
14. Laboratuvar donanımının yeterli olmasından dolayı su ve atıksu denetimi ve analizinin sık yapılması, başvuruda bulunan müşterilere analiz yapıp cevap verilmesi
15. Müşteri odaklı hizmet anlayışı (ALO ASAT)
16. Yer altı su kaynaklarının içilebilir olması
17. Müşterilere çeşitli ödeme seçeneklerinin sunulabilmesi (banka, internet, vezneler ve PTT)
18. AB normlarına uygun olarak ileri teknolojiye sahip Biyolojik Arıtma Tesislerine sahip olunması
19. Türkiye'de ilk kez arıtma çamurunun termal yöntemlerle kullanılmasına olanak verecek olan tesisin yapımının tamamlanarak işletilmeye başlanmış olması.
20. Abonelerimize 24 saat kesintisiz su verilebilmesi
21. Atıksu sisteminin tüm sahil boyunca yaygınlaştırılmış olması, kanalizasyon sisteminde toplanan atıksuların Hurma ve Lara İleri Biyolojik Arıtma Tesislerinde AB normlarına uygun olarak arıtılması, arıtılan atıksuların peyzaj sulanmasında kullanılması.
22. Atıksu sistemlerinin Hurma ve Lara Derin Deniz Deşarjı ile sonlandırılması
23. Kaçak su kullanımı ile sürekli ve etkin mücadele yapılması
24. Arızalara çabuk müdahale edilmesi
25. Yeni yapılan yatırımlarda en son teknolojinin kullanılıyor olması
26. Yatırımların hızla yapılması neticesinde kurum imajının daha da iyileşmesi
27. Muhasebe, bütçe, satın alma ve personel modüllerini içeren programın kullanılmaya başlanmış olması
28. Kuruluşumuza ait makine parkında yeterli miktarda araç, iş makinesi ve ekipmanların olmasından dolayı işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılması, (sahip olduğu araç, makine ile ekipman parkı ve tecrübeli, dinamik personeliyle içmesuyu şebekesinde vuku bulan tüm arızalara ivedilikle müdahale edebilme yetkisini elinde bulundurmak)
29. Makine ve malzeme ikmallerinin Genel Müdürlüğümüzce yapılması ve malzeme kullanımında kısıtlama olmaması
30. Malzeme temininde herhangi bir firmaya bağımlı kalınmaması ve hızlı olunması
31. Yeni personel alımı ile genç ve dinamik personel yapısına sahip olunması

32. Sektöründe devam eden tüm teknolojik gelişmeleri takip etmek ve bünyesine dahil etmek suretiyle yeniliklerin gerisinde kalmamak
33. Abonelerin talep ve şikayetlerini aynı noktadan alan ve bilgisayar ortamında ilgili birimlere yönlendirerek aynı noktadan sonuçlandıran başvuru masalarının olması
34. Kanalizasyon şebekesinin dünya standartlarında yapılmasından dolayı kanal temizleme araçlarına minimum derecede ihtiyaç duyulması
35. Kanalizasyon menhol kapaklarının bakımının düzenli olarak yapılması (ana arterdeki her kapağın yılda en az 2 kez bakımı yapılmaktadır) ile imalat kalitesinin korunması ve bu sayede hasar ve kazaların dünya standartları seviyesinde indirgenmesi
36. ASAT Genel Müdürlüğü personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizinin yapılmış olması
37. Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin gerçekleşmesine önem veren bir politikanın varlığı
38. ASAT Genel Müdürlüğü hizmet binasının yeterli teknik donanıma sahip bir eğitim ve konferans salonuna sahip olması
39. 7 gün 24 saat çalışmak suretiyle görev ve sorumluluklarını kesintisiz devam ettirme yetkisine sahip olmak
40. Sahip olduğu ve son teknoloji ürünü fiziki kaçak arama cihazları ile içmesuyu şebekesinde vuku bulan ve yüzeye çıkmayan fiziki su kaçaklarını tespit edebilme yetkisini elinde bulundurmak



B-ZAYIFLIKLAR

1. Belde, köyler ve orman köylerinin içmesuyu şebeke altyapısının eski olması (yatırım maliyetini arttırması)
2. Geçmiş yıllarda yapılan abonelik sözleşmesi dosyalarında kimlik belgelerinin olmaması sebebiyle Borç Takip ve Hukuki İşlemlerde sorun yaşanması.
3. Abonelik sözleşmesi sahibi ile fiili kullanıcının % 50 oranında farklılık göstermesi nedeniyle tahsilatta yaşanan güçlük
4. Genellikle standart dışı olan sayaçlardaki farklılık ve su sayaçlarının uygun yerde tesis edilmemesi nedeniyle okumada güçlük ve tahakkuk kaybı.
5. Kurumun kendisini ve faaliyetlerini kamuoyuna yeterince anlatamaması
6. Resmi Kurum tahsilatlarında yaşanan güçlükler.
7. Gerek 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu gerekse 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun uygulanmasında kurumun hızlı ve etkin hareket etmesine engel teşkil eden düzenlemelerin bulunması,
8. Çevre Mevzuatının Avrupa Birliği ve Kyoto Protokolü uyum sürecine bağlı olarak ilgili makamlar tarafından sıkça değiştirilmesi
9. Tahsilatın internet yoluyla yapılabileceğinden halka yeterince duyurulamaması.
10. Personelin yararlanabileceği sosyal imkanların (kreş, servis, spor sahası v.b) yetersiz olması
11. Personelin performansının ölçülememesi
12. İller bankası tarafından 1950'li yıllarda şehir merkezine döşenmiş ve sürekli arızalanan içmesuyu borularının yenileme ve büyütme zorunluluğu.

C-FIRSATLAR

1. Antalya'nın bölgenin lider kenti olması, turizm ve kentsel açıdan hızla gelişmesi nedeniyle , kurumumuzun ülke genelinde tanınma fırsatının olması, hükümet desteği alınabilmesi
2. Antalya kentinde fuar, seminer ve sempozyumların çok olması nedeniyle teknolojik gelişmelerin izlenmesinin kolaylaşması
3. Teknolojik gelişimlerin takip edilmesi ve kullanılması
4. Yerel ve ulusal basın ve yayın organlarının teknolojik olarak çok gelişmiş olması.
5. Banka, PTT ve internet ödemelerinin yaygınlaştırılması sonucu işin kolaylaşması, vezne sayısının azalması nedeniyle güvenlik hizmetinin kolaylaşması ve personel sayısının azalması
6. Küresel ısınmaya rağmen hızla büyüyen kentimizde, yer altı ve yerüstü su kaynaklarının Türkiye ortalamasının üzerinde olması nedeniyle ileriye dönük su sıkıntısı yaşanmaması
7. Antalya'nın elverişli iklim koşulları ve elverişli meteorolojik koşullarının inşaat çalışmalarına (altyapı, bina, tesis vb.) 4 mevsim imkanı sağlaması
8. Üniversiteler, TÜBİTAK vb. kamu kurumlarıyla ortak projeler yapabilmek
9. ASAT Genel Müdürlüğü bünyesinde, personele gerekli hizmet içi eğitimi verebilecek bilgili ve deneyimli kişilerin varlığı
10. Kurumumuzun çalışanlarına sağladığı imkanların iyi olması



D-TEHDİTLER

1. 2560 sayılı yasadan gelen yetkimizle, 167 sayılı Kanun uyarınca özel kuyu ruhsatının verilmesinde D.S.İ.'nin yetkilendirilmesinin yarattığı çelişki nedeniyle, potansiyel su kullanıcılarının bizden su almama riski
2. Antalya ilindeki hızlı nüfus artışı sebebiyle yeraltı su kaynaklarının kirlenmesi riski
3. Antalya'nın suyunun kaliteli ve içilebilir nitelikte olmasına rağmen, ticari rant nedeniyle kötülenmesi
4. Altyapı çalışmaları için resmi kurumlardan izin alma zorluğu.
5. Kurumlar arası (TELEKOM, TEDAŞ ve Belediyeler vs.) koordinasyon eksikliği ve AYKOME kurallarına uyulmaması
6. Tesislerimize zarar verebilecek doğal afetler (yoğun ve şiddetli yağış, fırtına ve yangın)
7. 5216 sayılı yasa ile dahil edilen bazı ilk kademe belediyeleri ve köylerin altyapısının kötü ve hizmet kalitesinin düşük olması.
8. Elektrik Kurumundan kesintisiz ve kaliteli elektrik alınamaması
9. Antalya'nın jeolojik yapısından dolayı fiziksel kayıpların tespit edilememesi
10. Su havzaları üzerinde, doğrudan Çevre Bakanlığından ruhsat verilmiş taşocakları, çamur ve çöp depolama tesisleri gibi kirlетici kaynakların bulunması
11. Burdur, Bucak, Korkuteli, Isparta illeri ve küçük yerleşim bölgelerinde kanalizasyon sisteminin eksik olması ve arıtma tesisi ile sonlandırılmaması
12. Kanun ve yönetmeliklerin sürekli değişmesi,
13. İhale sürecinin uzun olması nedeniyle mal, hizmet ve yapım alımlarının gecikmesi,
14. Trafığe açık yollar üzerinde bulunan Tedaş, PTT, Kablo TV, Su Şebekesi, Kanalizasyon ve Yağmursuyu Menhol kapakları nedeniyle herhangi bir kaza veya hasar olması durumunda bu durumun, kurumumuzun sorumluluğu dışında olmasına rağmen vatandaş ve trafik tarafından kurumumuz sorumluymuş gibi rapor edilmesi
15. İmar yollarının kesinleşmemesi nedeniyle altyapı hatlarının yapılamıyor olmasından kurumumuzun sorumlu tutulması
16. Üçüncü şahısların ve diğer kurumların içmesuyu şebekemize vermesi muhtemel hasarlar
17. Üretim tesislerimiz için gerekli olan elektrik hizmetinin kesintisiz ve kaliteli sağlanamaması

E-DEĞERLENDİRME

Asat Genel Müdürlüğü 2010 yılında faaliyet ve projelerini stratejik plan ve performans programı çerçevesinde gerçekleştirmiştir. 2010 yılı faaliyet raporunda yer alan bilgiler kıyaslamaya imkan verecek doğrultuda hazırlanmaya gayret edilmiştir.

1.417,19 km² hizmet alanı içerisinde 1.001.318 kişi ve 449.229 adet aboneye 565 personeliyle hizmet veren Asat Genel Müdürlüğü 2010 yılı faaliyetlerini stratejik amaçların gerçekleşmesi doğrultusunda yapmıştır. Yapılan içmesuyu, yağmursuyu, kanalizasyon gibi altyapı yatırımları kurumsal gelişim stratejisi'nin hayata geçirilmesi için gerçekleştirilmiş yatırımlardır. 2010 yılı içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda 110.000 metre kanalizasyon hattı işletmeye alınmış, 83.000 metre yağmursuyu iletim hattı 63.000 metre sulama kanalı temizlenmiş ve öz kaynaklarımızla 56.604 metre içmesuyu yatırımı yapılmıştır.

Bütçe rakamları değerlendirildiğinde 2010 yılı gelir bütçesi gerçekleşme oranı %78,74 gider bütçesi gerçekleşme oranı %90,68 olarak gerçekleşmiştir.

Vatandaş memnuniyetinin öncelikle personel memnuniyetinden geçtiğini bilen Asat Genel Müdürlüğü personelin motivasyonuna yönelik olarak sağlık taraması, bilgilendirme toplantısı, piknik ve futbol turnuvası gibi aktiviteler düzenlenmiştir.

TSE EN ISO 9001 2008 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dış ve iç tetkikler, yönetim gözden geçirme toplantıları planlandığı şekilde yapılmış olup sistem verimliliğinin artması ve sürekli gelişim için çalışmalar devam etmektedir.



Köprülü Kanyon / ANTALYA



ÖNERİ VE TEDBİRLER





ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuzun hizmet verdiği müşterilerinin öneri ve şikayetlerinin ele alınması ve değerlendirilmesi, müşteri memnuniyetinin artırılması amacıyla 2010 yılında müşteri memnuniyeti eğitimleri alınmış, dökümantasyon çalışmaları yapılmıştır.

Abonelerimizin büyük bir kısmı borçlarını düzenli olarak ödemekte olup borcunu ödemeyen abonelerle ilgili olarak gerekli tedbirler alınacaktır. Borçlu abonelerden tahsilatın yapılamamasının nedeni genelde adreslerinin yanlış, eksik ve verilen adreslerde ilgili abonelerin bulunmamasıdır. Öncelikle bu konuda tedbirler alınacak, takiplerin atıl kılması önlenecek ve tahsilat hızlandırılacaktır.

İdarenin stratejik planlama çalışmalarına temel teşkil edecek hazırlıkları yapmak, stratejik planlamayla ilgili faaliyetlere destek vermek, idarenin faaliyet raporu ve performans programını hazırlamak amacıyla genel müdürlük makamının 18/02/2010 TARİH M.07.0.ABB.5.01.07.01/221-2988 Sayılı onayı ile Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü aktif görevine başlamıştır.

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, personel yapısının nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi ve bilgi işlem altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Asat içmesuyu ve atıksu labaratuvarın geliştirilmesi, yeni labaratuvar cihazlarının alınmış ve labaratuvar personel sayısının artırılmış olması ile içme suyu şebeke sistemi kontrolü yeterli düzeyde, daha kolay ve hızlı olmuştur. Vatandaşımıza temiz, kaliteli, içilebilir, sağlıklı ve hijyenik su verilmesi hedeflenmiştir.

Kayıp-kaçak ile ilgili çalışmalar çok yönlü olarak ve kararlılıkla devam etmektedir.

Hurma ileri AAT'de termal çamur kurutma kapsamında bulunan 1.95 mwel/saat elektrik enerjisi üretim kapasitesine sahip Ko-Jenerasyon tesisi tamamlanmış olup tüm testleri başarı ile sonuçlanmıştır. Sistemin amacı lng, lng+biogaz veya sadece biogaz'dan elektrik enerjisi üretmek ve kayıplardan 2.00 mwth/saat termal enerji geri kazanımı yapmaktır. Tesis aynı zamanda ulusal şebekeye senkron olduğu için enerji satışı yapılabilecektir.

"Su Havzaları Koruma ve Kontrol Yönetmeliği" hazırlanmış, 12/12/2010 tarihli ASAT Genel Kurul'unda görüşülerek yürürlüğe konulmuştur. Yönetmelikte, mevcut ve potansiyel içme suyu kaynaklarının korunması amacıyla, ye altı ve ye üstü su kaynaklarının havzalarında koruma bölgelerinin tespiti, bu koruma bölgelerinde yapılabilecek uygulamalar ve kısıtlamalar, uygunsuz faaliyetlerin tespitinde uygulanacak cezai yaptırımlar ve uygulama esasları belirtilmektedir.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Asat Genel Müdürlüğü

Tarih : Ocak 2011


Fethi YALÇIN
Genel Müdür

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Asat Genel Müdürlüğü

Tarih : Mart 2011



Süleyman YANIK

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

ASAT YÖNETİM KURULU

STRATEJİK PLAN GÜNCELLEME KURULU

Fethi YALÇIN	Asat Genel Müdürü
Yusuf KUTAS	Asat Genel Müdür Yardımcısı
Mahmut AKBAŞ	Asat Genel Müdür Yardımcısı
Hasan BÖLÜCEK	Asat Genel Müdür Yardımcısı
İbrahim KURT	Hukuk Müşaviri
Ufuk OKAN	Teftiş Kurulu Başkanı
Kamil CENGİZ	Su Şebeke ve Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanı
Hakan ŞAKLAR	Etüt ve Plan Dairesi Başkanı V.
Rıza UYSAL	Abone Hizmetleri Dairesi Başkanı
Süleyman YANIK	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Ali Cumhur DOĞAN	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanı
Suat GÖKOĞLU	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı
Fatih ALTAŞ	Strateji Geliştirme Şube Müdürü

STRATEJİK PLAN GÜNCELLEME EKİBİ

Fatih ALTAŞ	Strateji Geliştirme Şube Müdürü
Ata İnan METİN	Strateji Geliştirme Görevlisi
Deniz KUMBUL	Strateji Geliştirme Görevlisi
Selma ÖZKAN	Strateji Geliştirme Görevlisi
Ayşe SEÇGİN	Strateji Geliştirme Görevlisi