

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Değer Üreten Üniversite





***“Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz.
Durmadan daha ileriye varmak için çalışacağız.”***

K. Atatürk

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz, 2006 yılının Mart ayında kurulmuş, ilk rektörü de 18 Mayıs 2007 tarihinde atanmıştır. Bu tarihten itibaren yerleşke alanının tespiti ve imar planının hazırlanarak onaya sunulması ve kurumsallaşma çalışmaları hız kazanmıştır.

2009 yılı sonu itibariyle Üniversitemizde beş fakülte, iki yüksekokul, sekiz meslek yüksekokulu ile üç enstitüde toplam 7.123 öğrenci eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir.

2009 Yılı, yeni birimlerimizin yapımının başlatıldığı ve başlanmış olanların hızlandırılarak tamamlanmaya çalışıldığı bir yıl olmuştur.

2010-2014 Dönemi Stratejik Planımız, Mayıs 2008-Aralık 2008 tarihleri arasında gerçekleşen çok sayıda çalışma toplantısı, geniş katılım ve birimlerin direk katkılarıyla oluşturulmuş ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına sunulmuştur.

Üniversitemiz, kurumsallaşma sürecine doğrudan katkı sağlamak üzere Kalite Derneği'ne üye olmuş ve Ulusal Kalite Hareketi'ne katılmıştır.

Orman Fakültemiz, yeni bitki türleri ve yeni nematod türleri keşfederek literatüre kazandırmıştır. Tıp Fakültemizin bilimsel dergisi endekslerce taranan bir dergi olmuştur.

Eğitim-öğretim ve bilime katkı amaçları yanında içinde bulunduğumuz yörenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlayacak çalışmalar da planlanmakta ve yürütülmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine göre Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda, Üniversitemiz harcama yetkililerince öncelikle bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile kullanılan kaynakları aktaran birim faaliyet raporları hazırlanmıştır. Bu raporlar bir araya getirilerek idarenin faaliyet sonuçlarını gösteren Üniversitemiz 2009 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş ve web sitemizde yayınlanarak kamuoyuyla paylaşılmıştır.

2009 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasına emeği geçen tüm personelimizi kutluyor, kısıtlı olanaklara rağmen azim ve heyecanlarını kaybetmeden yaptıkları çalışmalar için teşekkür ediyorum.

Prof.Dr.Funda SİVRİKAYA ŞERİFOĞLU
Rektör



MİSYON

Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, çağdaş ve demokratik bir üniversite olarak; ülkenin gelişmesine ve çağdaş uygarlık seviyesine ulaşmasına katkı sağlayacak meslek insanları yetiştirmek, araştırma ve topluma hizmet alanlarında evrensel değerler üretmek, ulusal ve uluslar arası düzeyde işbirlikleri kurmak, sürdürülebilir kalkınmaya öncülük etmektir.

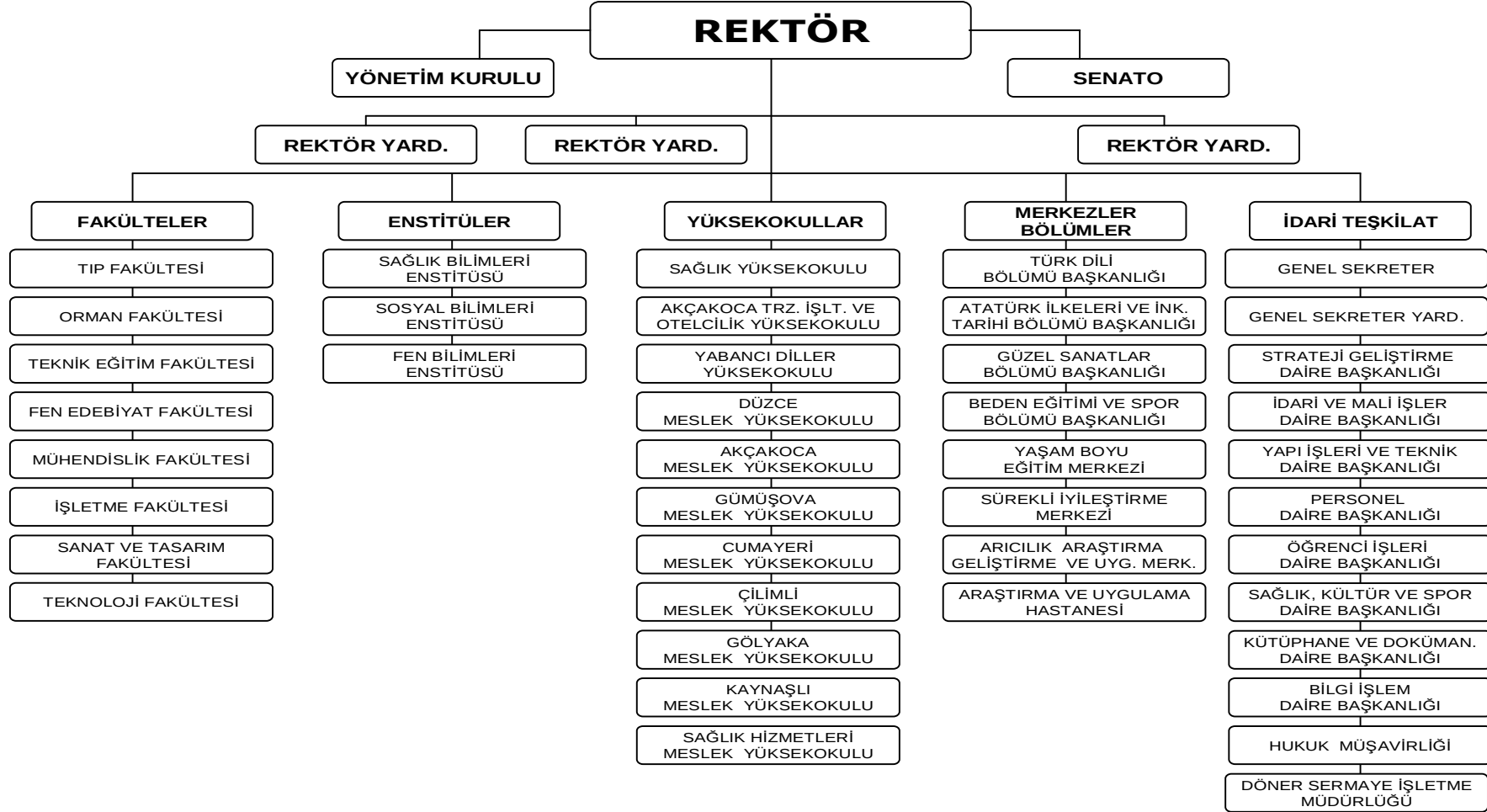
VİZYON

Eğitim - öğretim, bilimsel gelişme ve toplumsal kalkınma alanlarında öncü, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, çağdaş, yenilikçi, güvenilir, saygın ve tercih edilen üniversite olmak.

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Örgüt Yapısı

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



I. GENEL BİLGİLER

1.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Üniversitemiz görev, yetki ve sorumlulukları 04.11.1981 tarihli 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenmiştir.

Üniversitemiz bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırma ve yayınlarla dünya gündemini yakalamaya çalışan bir üniversite olmak üzere kurulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde 8 fakülte, 3 enstitü, 2 yüksekokul, 8 meslek yüksekokulu ile 4 bölüm, 4 merkez ve 1 hastane bulunmaktadır.

Görev

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- a- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını akılcı, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, ulusal eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak yoluyla öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

- f- Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu etkinliklerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversitemiz Organları

a) Rektör (Üst Yönetici)

Devlet Üniversitelerinde Rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya ileri teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulunun seçeceği 3 kişi atanmak üzere Cumhurbaşkanı'na sunulur.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Görev ve Sorumlulukları:

- 1- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karar bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,

2- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

3- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görev vermek,

5- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

6- 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim denetimin yapılması ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2547 sayılı kanunda verilen görevler yanında Rektör (Üst Yönetici) 'lere 5018 sayılı kanunla da çeşitli görevler verilmiştir. Üst Yöneticiler; İdarenin Stratejik Planları ve Bütçelerinin, yıllık programlara ve hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanmasından, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönden kontrol ve işleyişinin gözetilmesi, izlenmesinden 5018 sayılı kanun gereğince sorumludurlar.

Üst Yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığı ile yerine getirirler.

b) Senato

Kuruluş ve İşleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırabilir.

Görev ve Sorumlulukları:

Senato üniversitenin akademik organıdır. Aşağıdaki görevleri yapar.

1- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar alır.

2- Üniversiteyi ilgilendiren yönetmelik, yönerge ve taslaklarını hazırlamak ve görüş bildirmek.

3- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.

4- Sınava bağlı olmayan fahri ve akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak.

5- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek.

6- 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

c) Üniversite Yönetim Kurulu

Kuruluş ve İşleyişi:

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birimleri ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıllığına seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerekli gördüğü hallerde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılır.

Görev ve Sorumlulukları:

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup, görevleri aşağıda sıralandığı gibidir.

1- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, plan ve programlar dahilinde rektöre yardımcı olmak,

2- Bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve faaliyet plan ve programlarının uygunluğunu sağlamak,

3- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün önereceği konularda karar almak,

4- Fakülte, yüksekokul ve enstitü yönetim kurullarından gelecek karar ve itirazları inceleyerek karar bağlamak,

5- 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

d) Rektör Yardımcıları

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır.

e) Fakülte Organları

Dekan(Harcama Yetkilisi):

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usulle atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan Yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekan görevi başında olmadığı zamanlarda yardımcılarından biri vekalet eder.

Görev ve Sorumlulukları:

1- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, bu kurulların aldığı kararları uygulamak ve fakülte birimleri arasında uyumlu çalışmayı sağlamak,

2- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu hakkında rektöre rapor vermek,

3- Fakültenin bütçe ödenekleri ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek,

4- Fakülte birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel denetim ve gözetim görevini yapmak,

5- 2547 Sayılı Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmak, Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Ayrıca 5018 sayılı kanununla getirilen Harcama Yetkililiğine ilişkin sorumlulukları da bulunmaktadır.

f) Fakülte Kurulu

Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte Kurulu dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarında seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarında seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarında seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görev ve Sorumlulukları:

Fakülte Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1- Fakültenin, eğitim-öğretim bilimsel çalışma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- 2- Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- 3- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak,

g) Fakülte Yönetim Kurulu

Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte Yönetim Kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte Yönetim Kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev ve Sorumlulukları:

Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup, aşağıdaki görevleri yapar:

- 1- Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

2- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,

3- Fakültenin bütçe tasarısını hazırlamak,

4- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

5- Öğrencilerin ders intibakları, çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

6- 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak,

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri:

1- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

2- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

h) Enstitüler

a- Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b- Rektörlüğe bağlı enstitülerde enstitü müdürü Rektör tarafından üç yıllığına atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç için atayacağı en çok iki müdür yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Ayrıca enstitü müdürüne 5018 sayılı yasa ile Harcama Yetkiliği görevi verilmiştir.

c- Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan anabilim dalı başkanlıklarından oluşur.

d- Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e- Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

i) Yüksekokullar

a- Yüksekokul organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

b- Yüksekokul Müdürü, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda üç yıl için rektörce atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı kanun ile dekanlara verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c- Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya anabilim dalı başkanlarından oluşur.

d- Yüksekokul yönetim kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e- Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurullarına verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. Yüksekokul müdürleri aynı zamanda 5018 sayılı kanun gereği harcama yetkilisidir.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

1- Yüksekokul idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

2- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

j) Bölüm

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm Başkanı:

Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda yüksekokul müdürünün önerisi

üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten bölüm başkanı tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmasından ve bölüme ait her türlü faaliyetinin düzenli ve verimli şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Bölümün İdari Teşkilatı ve Görevleri:

Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur. Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

2.AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLERİMİZ

2.1. Akademik Birimler

FAKÜLTELER

Fen Edebiyat Fakültesi:

2009-2010 Akademik yılında Matematik ve Kimya olmak üzere iki bölümü ile ilk defa öğrenci alarak eğitim öğretime başlamıştır. 2010-2011 öğretim yılında toplam 220 öğrencisiyle eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakülte bünyesinde:

- Biyoloji
- Fizik
- Kimya
- Matematik
- Türk Dili ve Edebiyatı
- Psikoloji
- Sosyoloji

Bölemleri yer almaktadır.

İşletme Fakültesi:

26 Şubat 2010 tarih ve 27505 Resmi Gazetede yayımlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan İşletme Fakültesi, 2010-2011 öğretim yılında İşletme Bölümüne öğrenci alımı ile akademik faaliyetlerine başlamıştır. 2010-2011 öğretim yılında toplam 60 öğrencisiyle eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakülte bünyesinde:

- Turizm İşletmeciliği
- Uluslararası İlişkiler
- Uluslararası Ticaret
- Yönetim Bilişim Sistemleri
- Sağlık Kurumları Yöneticiliği

Bölemleri yer almaktadır.

Mühendislik Fakültesi:

Fakültemiz, 2008-2009 akademik yılında eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Üç bölüm olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten Fakültemizde öğrenim gören toplam 246 öğrencimiz bulunmaktadır.

Fakülte bünyesinde:

- Bilgisayar Mühendisliği
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
- Endüstri Mühendisliği

Bölemleri yer almaktadır.

Orman Fakültesi:

11.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile Abant İzzet Baysal Üniversitesine bağılı olarak kurulmuştur. 17.03.2006' da 5467 sayılı Kanun ile adı ve bağılantısı değıştirilerek Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nden Üniversitemiz bünyesine geçmiştir. Fakültemiz 2010-2011 akademi yılında toplam 609 öğrencisi ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Fakülte bünyesinde:

- Orman Endüstri Mühendisliği
- Orman Mühendisliği
- Peyzaj Mimarlığı

Bölemleri yer almaktadır.

Teknik Eğitim Fakültesi:

Düzce Teknik Eğitim Fakültesi 11.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile Abant İzzet Baysal Üniversitesi' ne bağılı olarak kurulmuş ve Düzce' de ilk fakülte olma özelliğine kazanmıştır. 17.03.2006 tarihinde ise 5467 sayılı Kanun ile adı ve bağılantısı değıştirilerek Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nden Düzce Üniversitesi'ne Teknik Eğitim olarak aktarılmıştır.

Fakültemiz bünyesinde:

- Elektrik Öğretmenliği
- Elektronik ve Bilgisayar Öğretmenliği
- Makine Öğretmenliği
- Mobilya ve Dekorasyon Öğretmenliği
- Yapı Öğretmenliği
- Eğitim Bilimleri

Bölümü yer almaktadır.

Teknoloji Fakültesi:

Milli Eğitim Bakanlığının 28.09.2009 tarihli ve 25377 sayılı yazısı üzerine, Bakanlar Kurulu'nca 02.11.2009 tarihinde kurulmuş ve 13 Kasım 2009 tarih ve 27405 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Fakültenin henüz öğrencisi bulunmamaktadır. 2011-2012 Öğretim yılında öğrenci almayı planlamaktadır.

Fakülte bünyesinde:

- Bilgisayar Mühendisliği
- Elektrik-Elektronik Mühendisliği
- İmalat Mühendisliği
- İnşaat Mühendisliği

Bölgümleri yer almaktadır.

Tıp Fakültesi:

Tıp Fakültemiz 1996 yılında Abant İzzet Baysal Üniversitesi'ne bağılı olarak kurulmuş ve ilk öğrencisini aynı yıl almıştır. 2006 yılında çıkan 5467 sayılı kanunla yeni kurulan Düzce Üniversitesi'ne bağlanan Tıp Fakültemiz eğitim öğretimini sürdürmektedir. Toplam 389 öğrencisi ile eğitim öğretim ve sağıık hizmeti verilmektedir.

Sanat ve Tasarım Fakültesi:

Sanat ve Tasarım Fakültesi 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanun'un ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 01.02.2010 tarihinde kurulmuştur.

Fakülte bünyesinde:

- Resim
- Heykel
- Müzik
- Mimarlık
- İç Mimarlık
- Tiyatro
- Endüstri Ürünleri Tasarımı

Bölgümleri yer almaktadır.

ENSTİTÜLER

Fen Bilimleri Enstitüsü:

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış olan 5467 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Enstitümüzde tezli yüksek lisans eğitimi verilen sekiz ana bilim dalı mevcuttur. Bunlar:

- Peyzaj Mimarlığı
- Orman Mühendisliği
- Orman Endüstri Mühendisliği
- Elektrik Öğretmenliği
- Yapı Öğretmenliği
- Mobilya ve Dekorasyon Öğretmenliği
- Kimya
- Matematik

Ana Bilim Dalları bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü:

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış olan 5467 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Enstitümüzde tezli yüksek lisans eğitimi verilen on ana bilim dalı mevcuttur. Bunlar:

- Anatomi
- Biyokimya
- Farmakoloji
- Fizyoloji
- Halk Sağlığı
- Hemşirelik (Psikiyatri Hemşireliği)
- Histoloji ve Embriyoloji
- Mikrobiyoloji
- Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim
- Tıbbi Biyoloji ve Genetik

Ana Bilim Dalları bulunmaktadır.

Sosyal Bilimleri Enstitüsü:

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmış olan 5467 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Enstitümüzde tezli yüksek lisans eğitimi verilen üç ana bilim dalı mevcuttur. Bunlar:

- Turizm ve Otel İşletmeciliği
- Eğitim Bilimleri (Eğitim Programları ve Öğretim Programı)
- Toplam Kalite Yönetimi

Ana Bilim Dalları bulunmaktadır.

YÜKSEKOKULLAR

Akçakoca Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu:

Akçakoca Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu 11.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun ile kurulmuştur. 17.03.2006'da 5467 sayılı Kanun ile Üniversitemize bağlanmıştır. 2006-2007 öğretim yılından itibaren Düzce Üniversitesi Akçakoca Yerleşkesi'nde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yüksekokul bünyesinde:

- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik

Bölümü yer almaktadır.

Sağlık Yüksekokulu:

Yüksekokulumuz 1996 yılındaki Sağlık Şurasında alınan karardan sonra; 10 Ekim 1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sağlık Meslek Liselerinin Sağlık Yüksekokullarına dönüştürülmesi sonucunda Düzce Sağlık Meslek Lisesi de Düzce Sağlık Yüksekokulu adıyla Üniversitemize bağlanmıştır.

Yüksekokul bünyesinde:

- Hemşirelik
- Sosyal Hizmetler

Bölümü yer almaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu:

Üniversitemizde hazırlık sınıfları bulunan yedi programa girmeye hak kazanmış öğrencilerimize bir yıllık Yabancı Dil İngilizce Hazırlık Eğitimi vermektedir.

MESLEK YÜKSEKOKULLAR

Akçakoca Meslek Yüksekokulu:

Yüksekokulumuz 1996 yılında 30 öğrenci ile öğretime başlamıştır. 2006 yılından itibaren Yüksekokulumuz Doğancılar mevkiinde bulunan Akçakoca Yerleşkesinde yeni hizmet binamızda akademik ve idari faaliyetlerini sürdürmektedir.

Akçakoca Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- İşletme
- Muhasebe
- Dış Ticaret
- Ağırlama Hizmetleri
- İşletme Yönetimi
- Muhasebe ve Veri Uygulamaları

Bölümleri yer almaktadır.

Cumayeri Meslek Yüksekokulu:

Cumayeri Meslek Yüksekokulu 2008-2009 eğitim-öğretim yılında eğitim hayatına başlamıştır.

Cumayeri Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- Endüstriyel Kalıpcılık
- Bilgisayar Destekli Tasarım Üretim

Bölümleri yer almaktadır.

Çilimli Meslek Yüksekokulu:

Düzce Üniversitesi'nin 2006 yılında Eğitim-Öğretim hayatına başlamasıyla Çilimli Meslek Yüksekokulunun kuruluş çalışmaları 2007 yılı itibariyle başlatılmış; Meslek Yüksekokulu 2008-2009 eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

Çilimli Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- Organik Tarım
- Muhasebe ve Veri Uygulamaları
- Muhasebe
- Arıcılık

Bölümleri yer almaktadır.

Gölyaka Meslek Yüksekokulu:

Gölyaka Meslek 2008-2009 eğitim öğretim yılında faaliyetlerine başlamıştır. 2009 yılında bilişim alt yapısı genişletilerek üç modern bilgisayar laboratuvarı hizmete girmiştir.

Gölyaka Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama
- Grafik Tasarımı
- E-Ticaret
- Pazarlama
- Turizm ve Otel İşletmeciliği
- Ağırhlama Hizmetleri
- Bilgisayar Programcılığı

Bölümleri yer almaktadır.

Düzce Meslek Yüksekokulu:

1976 yılında Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak öğretime başlayan Yüksekokulumuz Teknik ve Sosyal Bilimler Bölümleri adı altında 1982 yılına kadar faaliyetini sürdürmüştür. 1982 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Sakarya Mühendislik Fakültesine bağlı olarak öğretime devam etmiştir.

Yüksekokulumuz 1992-2006 yıllarında Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nin bünyesinde, 2006 yılından sonra da Düzce Üniversitesi'ne bağlı olarak eğitim öğretimini sürdürmüştür.

Düzce Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- Elektrik
- Endüstriyel Elektronik
- Haberleşme
- İklimlendirme-Soğutma
- İnşaat
- İşletmecilik
- Kontrol Sistemleri
- Makine
- Bilgisayarlı Muhasebe ve Veri Uygulamalar
- Mobilya ve Dekorasyon
- Muhasebe
- Otomotiv
- Endüstriyel Otomasyon
- Tekstil
- Tarım Alet ve Makineleri
- Elektronik Haberleşme
- Bilgisayar Programcılığı
- Elektronik Teknolojisi

Bölümleri yer almaktadır.

Gümüşova Meslek Yüksekokulu:

Gümüşova Meslek Yüksekokulu 2008 yılında eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Gümüşova Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- Makine Resim ve Konstrüksiyon
- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği
- Metalografi Malzeme Muayenesi
- Metalürji

Bölgümleri yer almaktadır.

Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu:

Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu 2006 yılında eğitime açılmasıyla Kaynaşlı da Meslek Yüksekokulu kuruluşu için çalışmalar 2007 yılında başlatılmış 2008 yılında eğitim öğretim faaliyetine geçmiştir.

Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu bünyesinde:

- Yapı Ressamlığı
- Harita Kadastro
- Plastik Teknolojisi
- Uluslararası Lojistik
- Çevre Kirlenmesi ve Kontrolü
- Geleneksel El Sanatları
- Dış Ticaret
- Lojistik

Bölgümleri yer almaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu:

YÖK'ün 14.12.2007 tarih ve 4773-34199 sayılı yazısı ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde Diyaliz, Yaşlı Sağlığı, Ameliyathane Teknikerliği Programları açılması kabul edilmiştir.

Çocuk Gelişimi Programı; 23.09.2009 tarih ve 4737-03060 sayılı Yükseköğretim Kurulu yazısıyla bildirilmiştir.

ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

DÜYEM (Düzce Üniversitesi Yaşam Boyu Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi)

Üniversite öğrencilerine, Üniversite personeline, resmi veya özel sektör kurum ve kuruluşlarına ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim, danışmanlık ve proje hizmeti vermek amacıyla kurulmuştur.

DÜYEM yerel, bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenlemek, bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak ve bu alanlarda Üniversite imkanlarının tanıtımını yapmak, düzenlenen/düzenlenecek eğitim programları sonunda katılım belgesi, başarı belgesi, sertifika ve benzeri belgeler vermekle yetkilendirilmiştir.

DAGEM (Düzce Arıcılık Araştırma Geliştirme ve Uygulama Merkezi)

27232 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmelik çerçevesinde Düzce Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı bir birim olarak araştırma geliştirme ve uygulama faaliyetleri yürütmek üzere kurulmuştur.

Arıcılıkta modern teknolojiler ve ırk tescil standartları hakkında araştırmalar yaparak bu konularda BAP, TÜBİTAK, DPT ve hibe projeleri hazırlamaktadır.

DÜKMER (Düzce Üniversitesi Dil, Tarih ve Kültürel Zenginlikleri Arıcılık Araştırma ve Uygulama Merkezi)

Şubat 2010' da kuruldu. Üniversitemizde kurulan DÜKMER Düzce yöresinin kültürel zenginliklerini kaybolmadan kayıt altına almayı ve konuyla ilgili bilimsel araştırmalar yapmayı amaçlamaktadır.

DÜBİYOM (Düzce Üniversitesi Biyolojik Çeşitlilik ve Uygulama Araştırma Merkezi)

Bitkiler ve bitki çeşitleri ile ilgili araştırmalar yapılmaktadır.

Ayrıca Üniversitemize bağlı olarak bölüm başkanlıkları kurulmuştur. Bunlar:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü
- Türk Dili Bölümü
- Yabancı Diller Bölümü
- Güzel Sanatlar Bölümü
- Beden Eğitimi ve Spor Bölümü

Bulunmaktadır.

2.2. İdari Birimler

Özel Kalem

- 1- Rektör ile Üniversite Birimleri, Üniversite Personeli ve Öğrencisi arasında iletişimi kurmak
- 2- Bazı tören ve toplantıları organize etmek ve Üniversite ile ilgili bilgileri basına vermek
- 3- Telefon ve randevu trafiğini kontrol ve organize etmek
- 4- Yeni yıl, bayram ve özel günler için davetiyelerin hazırlanması ve gönderilmesini sağlamak
- 5- Rektörün verdiği diğer görevleri yapmak

Genel Sekreterlik

Bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından oluşur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- 1- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- 2- Üniversite senatosunda ve üniversite yönetim kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- 3- Üniversite senatosu ile üniversite yönetim kurulunun kararlarını bağlı birimlere iletmek,
- 4- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- 5- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- 6- Rektörün yazışmalarını yürütmek, Rektörlüğün protokol, ziyaret, tören gibi işlerini düzenlemek,
- 7- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Daire Başkanlığı, 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15/c maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde oluşmuştur.

1- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,

2- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idari faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,

3- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödenğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,

4- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,

5- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,

6- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,

7- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,

8- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,

9- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,

10- Mali Kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,

11- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,

12- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,

13- Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1- Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,

2- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santralı, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek,

Personel Daire Başkanlığı

1- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,

2- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,

3- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,

4- Personel işleriyle ilgili verilecek diğer görevleri yapmak,

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

1- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek

2- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım-onarım ve benzeri işleri yaptırmak.

3- Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek

4- Güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek

5- Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

1- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili işlemlerini yapmak,

2- Mezuniyet, kimlik, burs ve mezunları izlenmesi işlemlerini yürütmek

3- Verilecek benzeri görevleri yapmak

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

1- Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavi ile ilgili hizmetlerini yürütmek,

2- Öğrencin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,

3- Öğrencilerin ve personelin spor, kültür ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetler düzenlemek,

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

1- Üniversite ve kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,

2- Baskı, film, vedobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,

3- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek,

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

1- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,

2- Üniversitenin bilgi işlemle ilgili ihtiyaç duyacağı hizmetleri yerine getirmek,

Hukuk Müşavirliği

1- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

2- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak

3- Verilecek benzeri diğer görevleri yapmak,

3. FİZİKSEL YAPI

3.1. Fiziksel Yapı

Düzce Üniversitesinin Rektörlük Binası, Konuralp yerleşkesindedir.

Üniversitemizin yerleşke alanı 168 hektardır. Kampus alanı içinde Orman Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Merkezi Derslikler, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü, Türk Dili Bölümü, Sosyal Tesisler, Kapalı Yüzme Havuzu, Açık-Kapalı Spor Tesisleri, Lojmanlar, Kreş ve Misafirhane bulunmaktadır.

Fen Edebiyat Fakültesi ve Yabancı Diller Bölümü; Yerleşkenin bulunduğu yere üç kilometre mesafedeki Konuralp Beldesinde bulunmaktadır.

Düzce Meslek Yüksekokulu Şehir Kampüsünde olup, Akçakoca Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ile Akçakoca Meslek Yüksekokulu Akçakoca kampüsünde bulunmaktadır. Ayrıca İlimize bağlı Gümüşova, Cumayeri, Gölyaka, Çilimli ve Kaynaşlı İlçelerimizde de Meslek Yüksekokullarımız bulunmaktadır.

Yığılca ilçesinde Düzce Arıcılık Araştırma ve Geliştirme Merkezi (DAGEM) bulunmaktadır.

Üniversitemize son olarak geniş bir alanda bulunan Yaşam Alanı eklenip burada öğrenci ve personel için kafeterya ve oturma yerleri bulunmaktadır.

BİNA ADI	KAPALI ALAN (m ²)	TOPLAM ALAN (m ²)
Orman Fakültesi	14.200	1.670.934
Teknik Eğitim Fakültesi	14.721	
Tıp Fakültesi	10.000	
Mühendislik Fakültesi	8.300	
Personel-Öğrenci Yemekhanesi-Sosyal Tesis	8.412	
Kapalı Spor Salonu	4.266	
Açık Spor Alanı	2.567	
Isı Merkezi	1.000	
Lojmanlar (3 Blok)	4.112	
Araştırma ve Uygulama Hastanesi	27.000	
Merkezi Derslikler	6.500	
Kapalı Yüzme Havuzu	1.974	
Kreş	270	
KONURALP KAMPÜSÜ TOPLAM	103.322	1.670.934

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Düzce Meslek Yüksek Okulu	3.481	9.934
Akçakoca Tur.İşl. ve Akçakoca M.Y.O.	10.230	23.364
Çilimli Meslek Yüksekokulu	1.500	1.500
Gölyaka Meslek Yüksekokulu	3.777	10.723
Gümüşova Meslek Yüksekokulu	1.328	4.670
Cumayeri Meslek Yüksekokulu	1.520	1.520
Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu	3.525	3.525
Fen Edebiyat Fakültesi ve Yabancı Diller Bölümü	9.000	35.620
DİĞER KAMPÜS TOPLAMLARI	34.361	90.856

3.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

EĞİTİM ALANI	KAPASİTE											
	0-50		51-75		76-100		101-150		151-250		251 +	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Anfi		7	3	3	1	1	2	2				
Sınıf	108	119	12	9	12	12						
Bilgisayar Laboratuvarı	25	32	1	1	2	2						
Diğer Laboratuvarlar	64	69	15	15	1	1						
TOPLAM	197	227	31	28	16	16	2	2				

2010 yılında bir önceki yıla göre 7 Amfi, 11 Sınıf, 7 Bilgisayar ve 5 tane Diğer Laboratuvar Üniversitemiz bünyesini eklenmiştir.

3.2. Sosyal Alanlar

3.2.1. Kantin ve Kafeteryalar

	2009	2010
Kantin Sayısı (Adet)	12	14
Kantin Alan (m ²)	1007	1899
Kafeterya Sayısı (Adet)	-	1
Kafeterya Alanı (m ²)	-	380

Üniversitemiz merkez kampus alanında öğrenci ve personelimize hizmet vermek üzere Yaşam Alanı olarak adlandırılan kafeterya faaliyete geçmiştir.

3.2.2. Yemekhaneler

	2009	2010
Öğrenci yemekhane Sayısı (Adet)	7	10
Öğrenci yemekhane Alanı (m ²)	2950	2264
Öğrenci yemekhane Kapasitesi (Kişi)	1560	1362
Personel yemekhane Sayısı (Adet)	7	9
Personel yemekhane Alanı (m ²)	1640	1601
Personel yemekhane Kapasitesi (Kişi)	750	707

3.2.3. Misafirhaneler

	2009	2010
Misafirhane Sayısı (Adet)	1	1
Misafirhane Kapasitesi (Kişi)	31	28

3.2.4. Lojmanlar

	2009	2010
Lojman Sayısı	36	36
Lojman Brüt Alanı	4.117	4.117
Dolu Lojman Sayısı	36	36
Boş Lojman Sayısı	-	-

3.2.5. Spor Tesisleri

	2009	2010
Kapalı Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	1	2
Kapalı Spor Tesisleri Alanı (m ²)	4.770	7.641
Açık Spor Tesisleri Sayısı (Adet)	3	8
Açık Spor Tesisleri Alanı (m ²)	6.050	23.778

3.2.6. Toplantı – Konferans Salonu

EĞİTİM ALANI	KAPASİTE											
	0-50		51-75		76-100		101-150		151-250		251 +	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Toplantı Salonu	8	5	1									
Konferans Salonu		2	1			1			3	2	1	1
TOPLAM	8	7	2			1			3	2	1	1

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

3.2.7. Öğrenci Toplulukları

	2009	2010
Öğrenci Kulüpleri Sayısı (Adet)	24	30
Öğrenci Kulüpleri Sayısı (Kişi)	702	832
Öğrenci Toplulukları Alanı (m ²)	225	225
Öğrenci Toplulukları Stüdyo Alanı (m ²)	103	103

3.2.8. Mezun Öğrenciler Derneği

	2009	2010
Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: (Adet)	1	1

3.2.9. Okul Öncesi Alanları

	2009	2010
Anaokulu Sayısı (Adet)	1	1
Anaokulu Alanı (m ²)	480	480
Anaokulu Kapasitesi (Kişi)	100	100

3.3. Hizmet Alanları

3.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)		Alan (m ²)		Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Çalışma Odası	263	311	4.493	5.998	368	394
TOPLAM	263	311	4.493	5.998	368	394

3.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)		Alan (m ²)		Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Servis	20	26	292	547	34	71
Çalışma Odası	115	123	2.691	2.853	226	189
TOPLAM	135	149	2.983	3.400	260	260

3.3.3. Ambar Alanları

	2009	2010
Ambar Sayısı (Adet)	18	23
Ambar Alanı (m ²)	1.364	1.572

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

3.3.4. Arşiv Alanları

	2009	2010
Arşiv Sayısı (Adet)	17	19
Arşiv Alanı (m ²)	348	431

3.3.5. Atölye Alanları

	2009	2010
Atölye Sayısı (Adet)	16	31
Atölye Alanı (m ²)	6.897	3.151

3.3.6. Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	1	890
Yoğun Bakım	5	940
Ameliyathane	1	1.280
Klinik	19	8.250
Laboratuvar	6	890
Eczane	1	210
Radyoloji Alanı	1	550
Nükleer Tıp Alanı	İnşaat devam ediy.	-
Sterilizasyon Alanı	1	180
Mutfak	1	760
Çamaşırhane	1	270
Teknik Servis	1	400
Yemekhane	2	1.100
Diyaliz	1	350
Poliklinik	24	5.150
İdari Alan	-	1.550
Arşiv-Depo-Atölye-WC	-	4.230
Hastane Toplam Kapalı Alanı	65	27.000

3.3.7. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Diferansiyeli	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar
Binek Otomobil	4x2	3
Midibüs (Sürücü dahil en fazla 27 kişilik)	4x2	1
Minibüs (Sürücü dahil 10 kişi)	4x2	2
Yük Taşıma Aracı	4x4	3
Özel Amaçlı Taşıt (Ambulans)	4x4	2
Toplam		11

4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Üniversitemiz Konuralp Yerleşkesinin internet erişimi ULAKNET ağı üzerinden 100 Mbps kapasite ile Metro Ethernet teknolojisi kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Yerleşke içinde ağ omurgası yönetilebilir anahtarlar kullanılarak oluşturulmuştur. Yerleşke içinden dış ağa veya dış ağdan iç ağa olabilecek saldırılara karşı güvenlik duvarı ve anti-spam filtresi kullanılmıştır. İnternet ulaşımının sağlanması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Üniversitemiz Merkez Yerleşkesi ve Bağlı Yerleşkelerinde kablosuz ağ (WLAN) tesis edilmiş ve ULAKBİM tarafından önerilen EDUROAM servis alanına dahil edilmiştir. Bu ağ tüm personel, öğrenci ve misafirler tarafından güvenli bir biçimde kullanılabilir. Bağlı Yerleşkeler Metro Ethernet ile Merkez Yerleşkeye bağlanmıştır. Güvenlik sistemi yedekli yapıya geçirilmiştir. Web ve DNS sunucuları kurularak Üniversitemize webden erişimi sağlayan web sayfaları kendi sunucularımız üzerinden sağlanmaktadır.

Ayrıca Kütüphane yazılımının ve taşınır mal yazılımının üzerinde çalışacağı sunucu tahsis edilmiş olup, bu yazılımlara internet üzerinden herhangi bir ortamdan erişilebilecek şekilde yapılandırma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Elektronik posta sistemimiz kurulmuş ve personelimize @duzce.edu.tr uzantılı e-posta adresleri verilmiştir. Akademik ve idari personel ile öğrenciler, eğitim-öğretim ve araştırmaları için gerekli bilgi kaynakları, elektronik veri tabanları, mevzuat (resmi gazete, muhasebat, bumko vb.) ve duyurulara rahatlıkla ulaşabilmekte olup, rahatlıkla takip edebilmektedir.

Merkez Yerleşke içerisinde öğrenci kantinlerinden kablosuz internet erişimi sağlanmaktadır.

Cisco Sertifika eğitimlerinin verilebilmesi için gerekli şartlar sağlanıp "Cisco Network Akademisi" unvanı Üniversitemize kazandırılmıştır.

Telekomünikasyon kurumu tarafından verilen "Yer sağlayıcılığı belgesi" gerekli şartlar yerine getirilerek alınmıştır.

Merkez yerleşke dışında bulunan üniversitemiz birimlerinin internet erişimlerinin merkez yerleşke üzerinden sağlanması kapsamında; Akçakoca yerleşkesi, Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi (Eski Bina), Düzce Meslek Yüksekokulu, Cumayeri Meslek Yüksekokulu, Çilimli Meslek Yüksekokulu, Gölyaka Meslek Yüksekokulu, Gümüşova Meslek Yüksekokulu, Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu, bağlantıları 2 Mbps band genişliği ile gerçekleştirilmiştir.

Eğitim-Öğretim ve araştırma kurumu olan üniversitemize bilişim sistemlerinin faydası çok büyüktür. Aynı zamanda kırtasiyeyi azaltmakta ve süreden tasarruf etmemizi sağlamaktadır.

4.1. Yazılımlar

Üniversitemiz yazılım işlemlerinde,

a) Microsoft Windows Server 2003 Enterprise İşletim Sistemi (3 Adet)

b) Microsoft CAL Lisansı (25 Adet)

c) Eset Nod 32 Antivirüs Yazılımı (505 kullanıcı)

d) Microsoft SQL Server 2005 yazılımı

e) Microsoft kampüs lisansı (300 kullanıcı)

f) Maaş ve Ekdere ödeme programı yazılımı

g) Web tabanlı Bilimsel Araştırma Projeleri takibiyle ilgili yazılım

h) AÖF ve ÖSYM sınav görevlendirme yazılımı

Üniversitemizin web sayfasına www.duzce.edu.tr, www.du.edu.tr, www.duzceuniv.edu.tr alan adlarından ulaşılabilmektedir. Bu sayfada;

- Üniversitemizin genel tanıtımı,
- Akademik ve idari birimlerimizin faaliyetleri,
- Üniversitede yapılacak seminer, sempozyum ve etkinliklerin duyurulması,
- Öğrenci bilgi sistemi,
- Faydalı ve gerekli bilgiler (ihale ilanları, şartname örnekleri, başvurular vb.)

Yine e-devlet kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemlerden de faydalanılmaktadır.(Say2000i, E-Bütçe, KİK, Online Emekli Kesenekleri, Resmi Gazete, DPT, Maliye, YÖK vb.)

Ayrıca; Üniversitenin ihtiyacı olan özel yazılımlar da piyasadan satınalma yöntemiyle temin edilip hizmette kullanılmaktadır. Bunlardan bazıları,

- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız için Oska Hakediş Programı,
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız için öğrenci ders kayıtları ve bilgileri otomasyon programı,
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı için Taşınır Mal Programı,
- Personel Daire Başkanlığımızca kullanılan Maaş ve Özlük Programı,

- Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından üniversiteye hizmet veren veri tabanları

4.2. Bilgisayarlar

	2009	2010
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	2.195	2.341
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	54	84
TOPLAM	2249	2.425

4.3. Kütüphane ve Kaynakları

	2009	2010
Kitap Sayısı (adet)	38.490	38.978
Basılı Elektronik Yayın Sayısı (adet)	61.000	61.000
Elektronik Yayın Sayısı (adet)	113	119
TOPLAM	99.603	100.097

4.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	İDARİ AMAÇLI (Adet)		EĞİTİM AMAÇLI (Adet)		ARAŞTIRMA AMAÇLI (Adet)	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Projeksiyon	10	9	148	184		
Slayt makinesi			8	7		
Tepegöz			30	29		
Episkop			6	6		
Barkot Okuyucu	33	38	4			
Baskı makinesi	13	7	5	4		
Fotokopi makinesi	48	56	10	9		
Faks	36	45	3	3		
Fotoğraf makinesi	7	11	1	3	11	9
Kameralar	5	75	2	3	5	8
Televizyonlar	233	234	11	11		
Yazıcı	55	393	14	89		16
Tarayıcılar	10	20	11	6	7	6
Müzik Setleri	2	1	5	7		
Mikroskoplar	2		56	138	34	34
DVD ler	100	130	5	4	400	
Laboratuar cihazı			1763	1763	215	215

5. İNSAN KAYNAKLARI

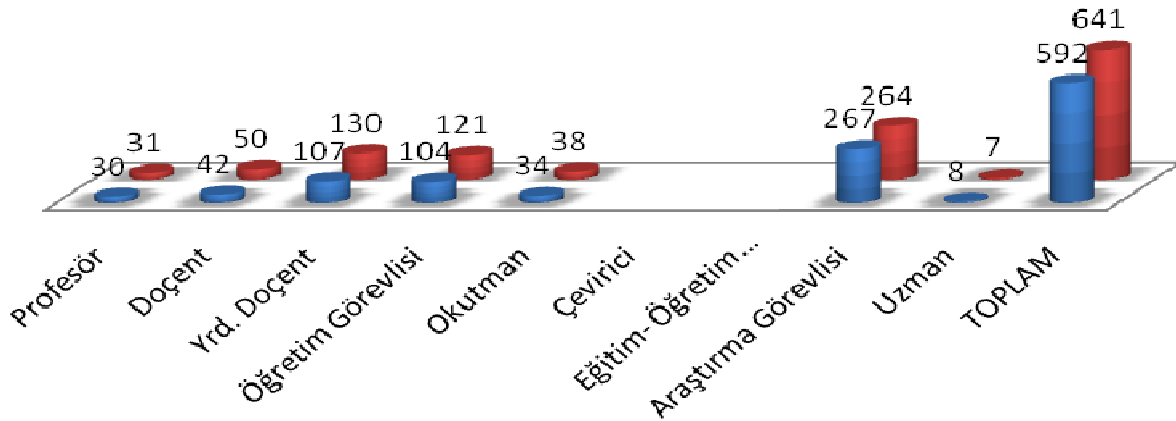
Üniversitemiz 2010 yılı sonu akademik ve idari personel ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablo ve grafikte sunulmuştur.

5.1. Akademik Personel

	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE						KADROLARIN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE			
	DOLU		BOŞ		TOPLAM		TAM ZAMANLI		YARI ZAMANLI	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Profesör	30	31	66	65	96	96	28	31	2	1
Doçent	42	50	98	90	140	140	42	50		
Yrd. Doçent	107	130	151	128	258	258	107	130		
Öğretim Görevlisi	104	121	97	80	201	201	104	121		
Okutman	34	38	24	20	58	58	34	38		
Çevirici			1	1	1	1				
Eğitim- Öğretim Planlamacısı			1	1	1	1				
Araştırma Görevlisi	267	264	128	131	395	395	267	264		
Uzman	8	7	19	20	27	27	8	7		
TOPLAM	592	641	585	536	1.177	1.177	590	1.176	2	1

AKADEMİK PERSONELİN YILLARA GÖRE SAYILARI

■ 2009 ■ 2010



DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

BİRİMLER	Prof.	Doçent	Yrd. Doçent	Öğr. Gör.	Okutm.	Arş.Gör	Uzman	Toplam
Tıp Fakültesi	25	28	49	1		154		257
Orman Fakültesi	3	9	19	3		25	2	61
Teknik Eğitim Fak.	1	3	13	9		23	2	51
Fen-Edebiyat Fak.	1	2	14	1		12	1	31
Mühendislik Fakültesi		2	3			9		14
İşletme Fakültesi	1	2						3
Sanat ve Tasarım Fak.						1		1
Teknoloji Fakültesi		2				6		8
Sağlık Yüksekokulu			5	9		13		27
Akçakoca T.İ.O.Y.O		1	6			13		20
Düzce Meslek Y.Ok.			10	49				59
Akçakoca M.Y.O		1	3	7			1	12
Cumayeri M.Y.O			1	5				6
Gümüşova M.Y.O			1	10				11
Çilimli M.Y.O			3	4				7
Gölyaka M.Y.O.				8				8
Kaynaşlı M.Y.O.			1	12			1	14
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.				3				3
Fen Bilimleri Enstitüsü						5		5
Sağlık Bilimleri Enstitüs						1		1
Sosyal Bilimleri Enstitüs						2		2
Rektörlük					38			38
TOPLAM	31	50	130	121	38	264	7	641

5.2. Yabancı Uyruklu Personel

UNVAN	GELDİĞİ ÜLKE		ÇALIŞTIĞI BÖLÜM	
	2009	2010	2009	2010
Doçent	1-Rusya	1-Rusya	1-Yabancı Diller Bölüm Başk.	1-Yabancı Diller Bölüm Başk.
Uzman		1-ABD(2)		1-Yabancı Diller Bölüm Başk.
TOPLAM	1	3	1	3

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

5.3. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

ÜN VAN	BAĞLI OLDUĞU BÖLÜM		GÖREVLENDİRİLDİĞİ ÜNİVERSİTE	
	2009	2010	2009	2010
Yrd. Doçent (40-d)	1- 2- .	1- Teknik Eğitim Fak. 2-Sağlık YO. 3- Teknik Eğitim Fak.	1- 2- .	1- Gazi Üniv. 2-Abant İzzet Baysal Üniv. 3-Bozok Üniv.
Araştırma Görevlisi	1-Fen Edebiyat Fakültesi (35.Madde) 2-Teknik Eğitim Fakültesi (35.Madde) .	1-Mühendislik Fakültesi (35.Madde) 2- .	1-Ortadoğu Teknik Üniversitesi 2- Ortadoğu Teknik Üniversitesi .	1-Boğaziçi Üniversitesi 2- .
TOPLAM	2	4	2	4

5.4. Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

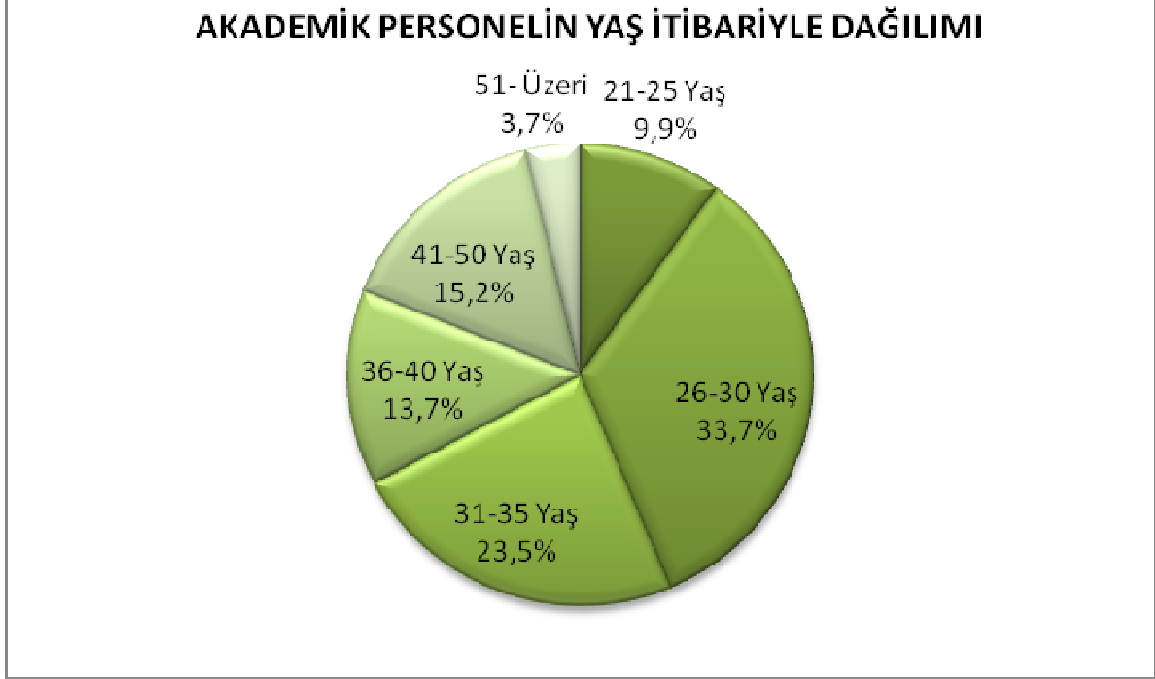
ÜN VAN	ÇALIŞTIĞI BÖLÜM	GELDİĞİ ÜNİVERSİTE
Profesör	1-Akçakoca TİOYO. 2-Orman Fak. 3-Sağlık YO. 4-Mühendislik Fak.	1-Abant İzzet Baysal Üniv. 2-Kocaeli Üniv. 3-Abant İzzet Baysal Üniv. 4-Sakarya Üniv.
Yrd. Doçent	1-Sağlık YO. 2-Sağlık YO. 3-Teknik Eğitim Fak.	1-Sakarya Üniv. 2- Sakarya Üniv. 3-Abant İzzet Baysal Üniv.
TOPLAM	7	7

5.5. Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	2009	2010
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		2
TOPLAM	-	2

5.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51- Üzeri	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	39	64	210	216	108	151	96	88	86	98	53	24
Yüzde%	6,59	9,9	35,47	33,7	18,24	23,5	16,22	13,7	14,53	15,2	8,95	3,7

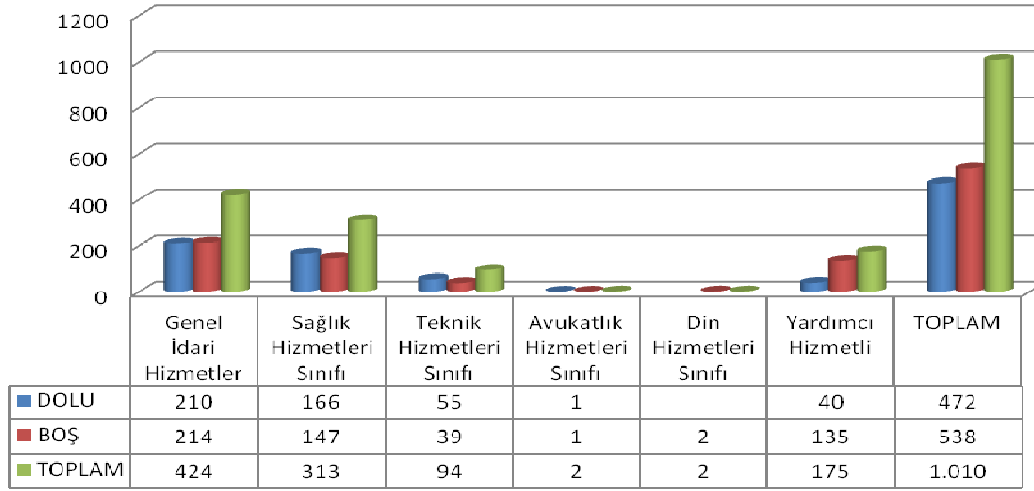


5.7. İdari Personel

	DOLU		BOŞ		TOPLAM	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Genel İdari Hizmetler	185	210	238	214	423	424
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	169	166	142	147	311	313
Teknik Hizmetleri Sınıfı	50	55	42	39	92	94
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı						
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	1	1	2	2
Din Hizmetleri Sınıfı	1		1	2	2	2
Yardımcı Hizmetli	42	40	139	135	181	175
TOPLAM	448	472	563	538	1.011	1.010

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

2010 YILI İDARİ PERSONEL DURUMU

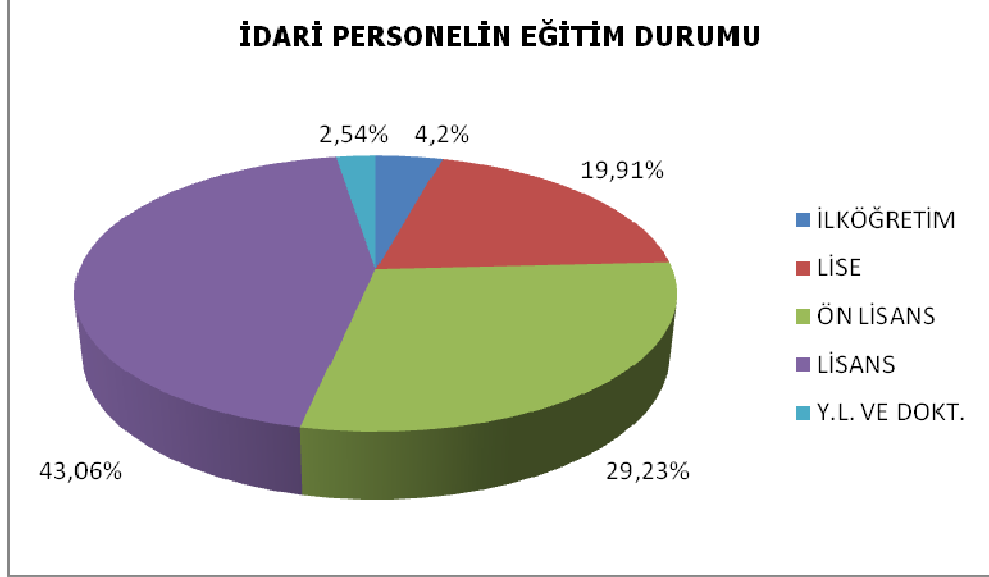


İdari Personelin Birimlere Göre Dağılımı

BİRİMLER	G.İ.H.	T.H.S.	S.H.S.	A.H.S.	D.H.S.	Y.H.S.	Toplam
Tıp Fakültesi	8	-	-	-	-	2	10
Orman Fakültesi	11	2	-	-	-	1	14
Teknik Eğitim Fak.	9	4	-	-	-	1	14
Fen-Edebiyat Fak.	4	-	-	-	-	1	5
Mühendislik Fakültesi	2	-	-	-	-	-	2
İşletme Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-
Sanat ve Tasarım Fak.	-	-	-	-	-	-	-
Teknoloji Fakültesi	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	4	-	-	-	-	-	4
Akçakoca T.İ.O.Y.O	5	3	-	-	-	-	8
Düzce Meslek Y.Ok.	15	9	-	-	-	5	29
Akçakoca M.Y.O	7	-	-	-	-	-	7
Cumayeri M.Y.O	2	-	-	-	-	-	2
Gümüşova M.Y.O	3	-	-	-	-	-	3
Çilimli M.Y.O	2	-	-	-	-	-	2
Gölyaka M.Y.O.	2	-	-	-	-	-	2
Kaynaşlı M.Y.O.	3	-	-	-	-	-	3
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	2	-	-	-	-	-	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	3	-	-	-	-	-	3
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2	-	-	-	-	-	2
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	1	-	-	-	-	-	1
Araştırma ve Uyg. Hast.	45	7	163	-	-	27	242
Rektörlük	80	30	3	1	-	3	117
TOPLAM	210	55	166	1	0	40	472

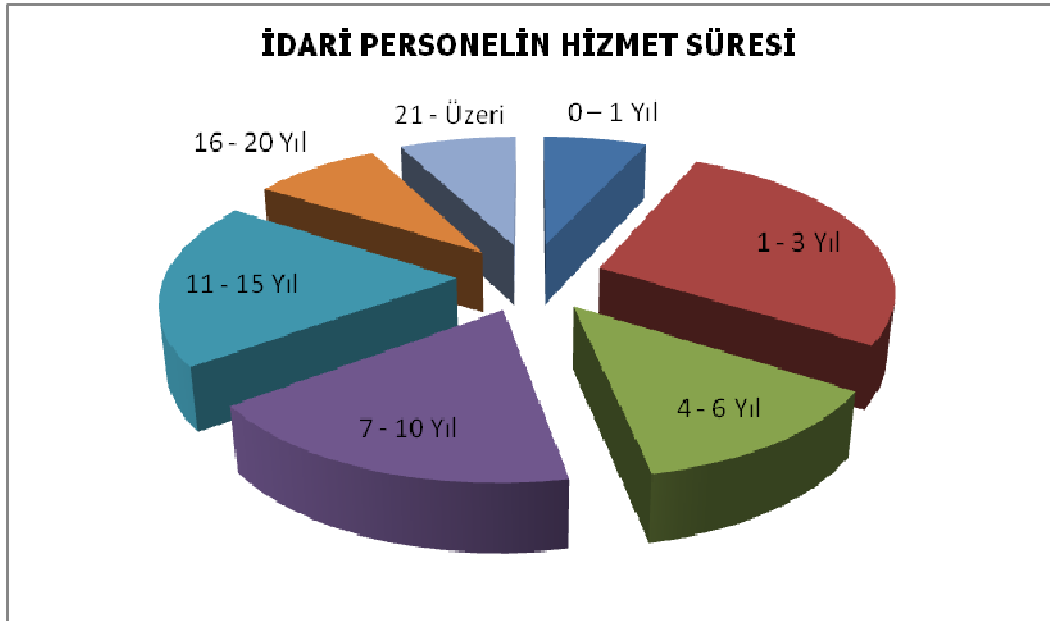
5.8. İdari Personelin Eğitim Durumu

	İLKÖĞRETİM		LİSE		ÖN LİSANS		LİSANS		Y.L. VE DOKT.	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	21	20	98	94	133	138	183	208	13	12
Yüzde %	4,7	4,2	21,92	19,91	29,53	29,23	40,03	43,06	2,91	2,54



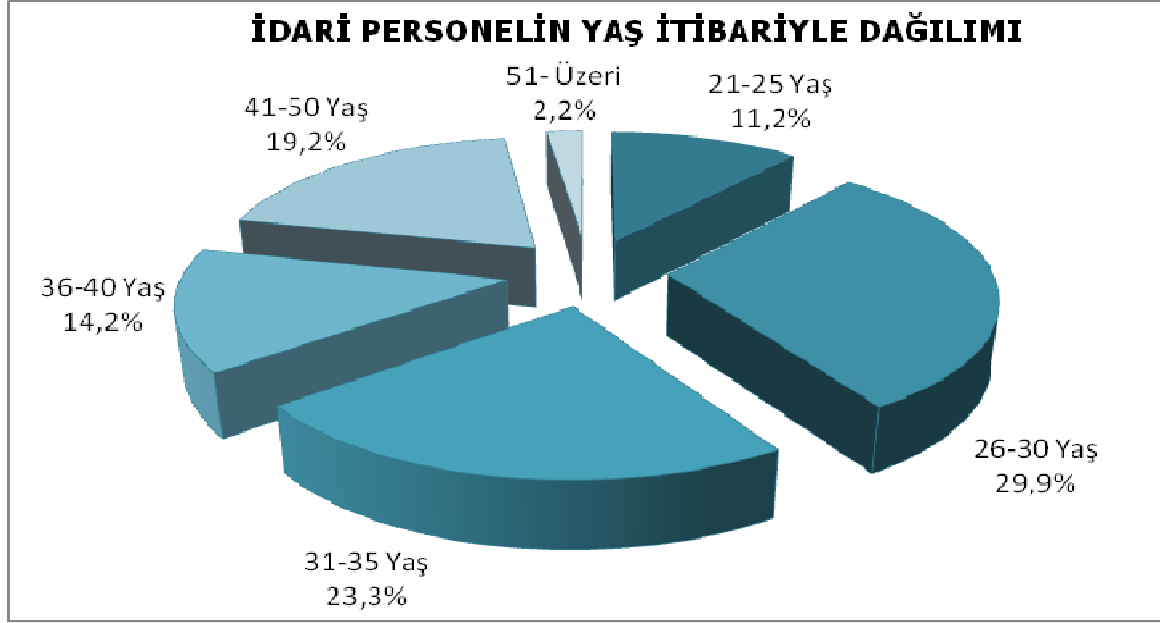
5.9. İdari Personelin Hizmet Süreleri

	0 – 1 Yıl		1 - 3 Yıl		4 - 6 Yıl		7 - 10 Yıl		11 - 15 Yıl		16 - 20 Yıl		21 - Üzeri	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	-	32	152	129	49	60	97	85	69	91	46	39	35	36
Yüzde %	-	6,8	34,1	27,4	10,9	12,9	21,6	17,9	15,4	19,2	10,7	8,2	7,85	7,3



5.10. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	18 -20 Yaş		21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51- Üzeri	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	-	-	60	53	130	141	109	110	57	67	82	91	10	10
Yüzde %	-	-	13,4	11,2	29,1	29,9	24,3	23,3	12,6	14,2	18,3	19,2	2,3	2,2



5.11.Sözleşmeli Personel

	DOLU		BOŞ		TOPLAM	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Sözleşmeli Personel	60	56	-	-	60	56

5.12.Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

	İLKÖĞRETİM		LİSE		ÖN LİSANS		LİSANS		Y.L. VE DOKT.	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	-	-	-	22	24	7	33	27	-	-
Yüzde %	-	-	-	39	42,1	13	57,9	48	-	-

5.13. Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

	1 - 3 Yıl		4 - 6 Yıl		7 - 10 Yıl		11 - 15 Yıl		16 - 20 Yıl		21 - Üzeri	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	58	56	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
Yüzde %	96,67	100	-	-	3,33	-	-	-	-	-	-	-

5.14. Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımları

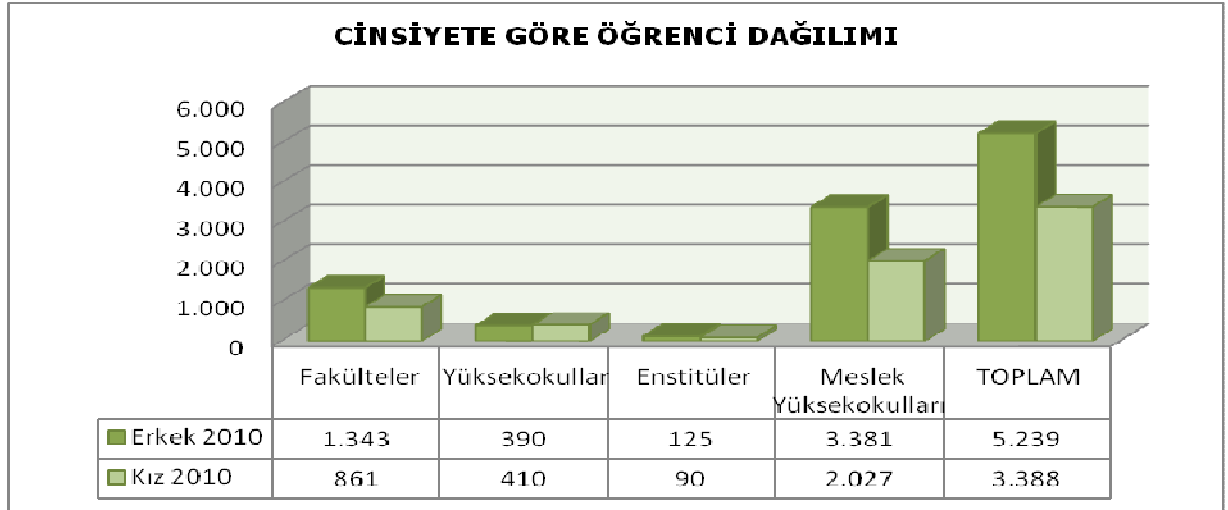
	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51- Üzeri	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Kişi Sayısı	51	35	9	17	-	4	-	-	-	-	-	-
Yüzde %	87,7	63	12,3	30	-	7	-	-	-	-	-	-

6. SUNULAN HİZMETLER

6.1. Eğitim Hizmetleri

6.1.1. Öğrenci Sayıları

BİRİM	I. Öğretim						II. Öğretim						Toplam				Genel Toplam	
	Erkek		Kız		Toplam		Erkek		Kız		Toplam		Erkek		Kız			
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Fakülteler	1.204	1.267	602	841	1.806	2.108	-	76	-	20	-	96	1204	1.343	602	861	1.806	2.204
Yüksekokullar	347	390	369	410	716	800	-	-	-	-	-	-	347	390	369	410	716	800
Enstitüler	108	125	65	90	173	215	-	-	-	-	-	-	108	125	65	90	173	215
Meslek Yüksekokulları	1.967	2.724	1.033	1.769	3.000	4.493	1.016	657	412	258	1.428	915	2.983	3.381	1.445	2.027	4.428	5.408
TOPLAM	3.626	4.506	2.103	3.110	5.729	7.616	1.016	733	412	278	1.428	1.011	4.664	5.239	2.493	3.388	7.123	8.627



6.1.2. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

BİRİM	I. ÖĞRETİM						II. ÖĞRETİM						I. VE II.ÖĞRETİM TOPLAMI SAYI		YÜZDE*	
	Erkek		Kız		Toplam		Erkek		Kız		Toplam					
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Fakülteler	49	209	98	148	147	369	0	75	0	20	0	95	147	464		
Yüksekokullar	85	83	41	80	126	163	0	0	0	0	0	0	126	163		

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

6.1.3. Öğrenci Kontenjanları

BİRİM	ÖSS KONTENJANI		ÖSS SONUCU YERLEŞEN		BOŞ KALAN		DOLULUK ORANI	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Fakülteler	500	685	536	629	-	56	100	91,8
Yüksekokullar	200	227	217	209	-	18	100	92,1
Meslek Yüksekokulları	2.335	3115	2.337	2016	-	1099	100	64,7
TOPLAM	3.035	4027	3.090	2854	-	1173	100	70,8

6.1.4. Yüksek Lisans ve Doktora Programları

BİRİM	PROGRAM	YÜKSEK LİSANS				DOKTORA		TOPLAM	
		TEZLİ		TEZSİZ		2009	2010	2009	2010
		2009	2010	2009	2010				
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Orman Mühendisliği	24	28			6	7	30	35
	Orman Endüstri Mühendisliği	15	12			9	7	24	19
	Peyzaj Mimarlığı	8	8			7	7	15	15
	Elektrik Eğitimi	22	22			-	-	22	22
	Yapı Eğitimi	12	14			-	-	12	14
	Mobilya ve Dekorasyon Eğitimi	5	8			-	-	5	8
	Kimya	-	2			-	-	-	2
	Matematik	-	8			-	-	-	8
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Turizm ve Otel İşletmeciliği EABD	25	20	--	--	--	--	25	20
	Eğitim Programları ve Öğretimi EABD	18	15	--	--	--	--	18	15
	Toplam Kalite Yönetimi EABD	--	--	--	--	--	--	--	--
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ANATOMİ EABD	1	-					1	-
	HİSTOLOJİ ve EMBRİYOLOJİ EABD	-	-					-	-
	FİZYOLOJİ EABD	-	-					-	-
	TIBBİ BİYOKİMYA EABD	-	-					-	-
	TIBBİ BİYOLOJİ ve GENETİK EABD	3	6					3	6
	BİYOİSTATİSTİK ve TIBBİ BİLİŞİM EABD	-	2					-	2
	HEMŞİRELİK EABD	8	9					8	9
	FARMAKOLOJİ EABD	-	3					-	3
	MİKROBİYOLOJİ EABD	3	3					3	3
	HALK SAĞLIĞI	7	6					7	6

2009/2010 Öğretim Yılı Mezun Sayısı

Önlisans Programlarından Mezun Olan Öğrenci Sayısı	1.008
Lisans Programlarından Mezun Olan Öğrenci Sayısı	421
Yüksek Lisans Programlarından Mezun Öğrenci Sayısı	25
Doktora Programlarından Mezun olan Öğrenci Sayısı	0
TOPLAM	1454

6.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrenciler

BÖLÜMÜ	Kadın		Erkek		Toplam	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Fakülteler	0	1	0	0	0	1
Yüksekokullar	0	0	0	0	0	0
Enstitüler	0	0	0	0	0	0
Meslek Yüksekokulları	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	1	0	0	0	1

6.1.6. Yatay Geçişle 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Gelen	Giden
Tıp Fakültesi	2	4
Düzce Meslek Yüksekokulu	3	3
Orman Fakültesi	-	0
Akçakoca Meslek Yüksekokulu	-	0
Teknik Eğitim Fakültesi	1	0
Gümüşova Meslek Yüksekokulu	-	1
Toplam	6	7

6.1.7. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayıları(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenler)

Birimi	Kendi İsteği ile	Harç Ücreti Nedeni ile	Kayıt Yenilememe	Başarısızlık	TOPLAM
Fakülteler	40	0	12	0	52
Yüksekokullar	21	0	0	6	27
Meslek Y.Ok	233	155	193	43	624
Enstitüler	0	0	6	17	23
TOPLAM	294	155	211	66	726

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezası							
	Yüksek Öğretimden Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzakl.	1 Yarı Yıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	Toplam
Fakülteler	0	0	0	0	1	0	1
Yüksekokullar	0	0	0	1	0	0	1
Enstitüler	0	0	0	0	0	0	0
Meslek Yüksekokulları	0	0	1	8	8	13	30
Toplam	0	0	1	9	9	13	32

6.1.8. a-Yaz Okulunda Açılan Ders Sayıları

2009/2010 Eğitim Öğretim Yılı Yaz Öğretimi	60 ders açıldı.
--	-----------------

6.1.8.b-Yaz Okuluna Kayıtlı Öğrenci Sayıları

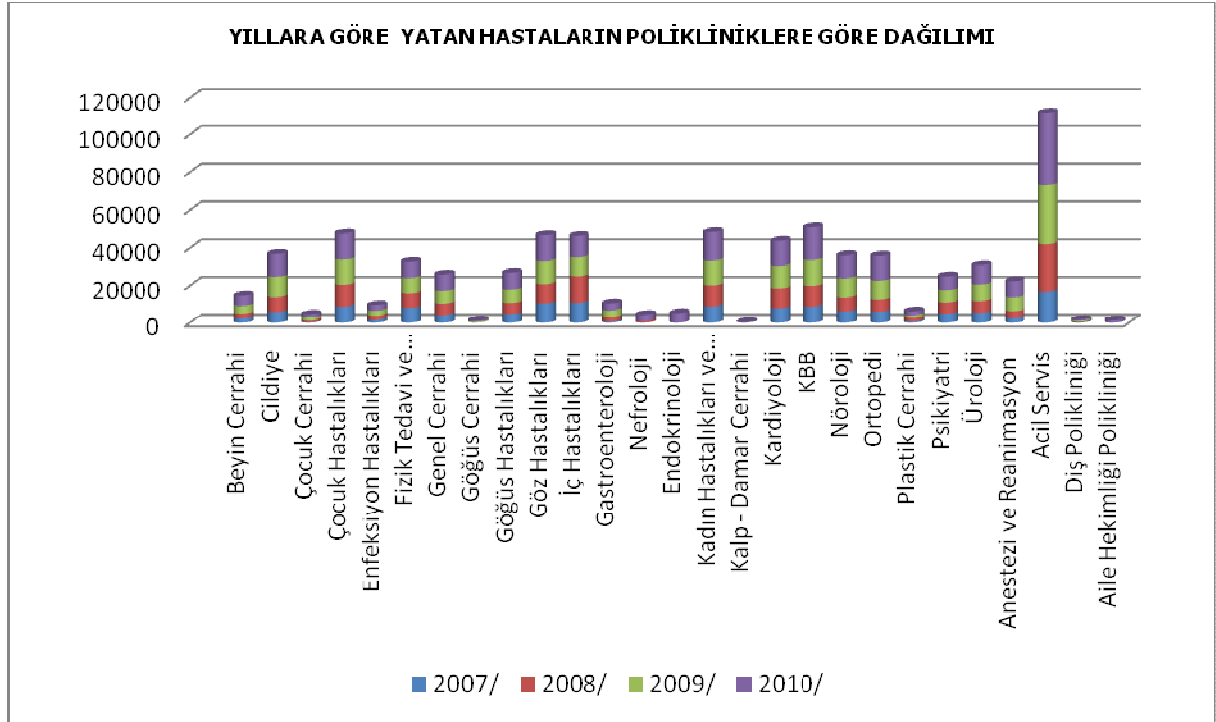
Önlisans Programlarından Yaz Öğretime Katılan Öğrenci Sayısı	0
Lisans Programlarından Yaz Öğretime Katılan Öğrenci Sayısı	1385
TOPLAM YAZ ÖĞRETİMİNE KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	1385

6.2. Sağlık Hizmetleri

Poliklinik Adı	2006	2007	2008	2009	2010
Beyin Cerrahi	1.507	2.194	2.763	4206	5.496
Cildiye	4.564	5.846	7.983	10.750	12.281
Çocuk Cerrahi	156	316	955	1.817	1.505
Çocuk Hastalıkları	4.873	8.732	11.721	13.423	13.839
Enfeksiyon Hastalıkları	1.189	1.569	2.422	2.697	2.869
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	6.313	8.046	7.903	8.071	8.735
Genel Cerrahi	3.210	4.282	6.040	6.806	8.759
Göğüs Cerrahi	33	3	21	649	657
Göğüs Hastalıkları	2.517	4.666	6.052	7.179	8.820
Göz Hastalıkları	7.486	10.414	10.355	12.285	13.732
İç Hastalıkları	7.795	10.807	14.063	10.299	11.182
Gastroenteroloji	221	705	2.595	3.511	3.681
Nefroloji	948	58	964	0	3.410
Endokrinoloji	0	0	0	0	5.234
Kadın Hastalıkları ve Doğum	6.249	8.865	11.156	13.280	15.081
Kalp - Damar Cerrahi	0	0	0	0	346
Kardiyoloji	6.977	7.787	10.729	11.850	13.363
KBB	6.111	8.756	10.950	13.928	17.340
Nöroloji	4.693	6.337	7.354	10.171	12.328

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Ortopedi	4.177	6.081	6.420	10.000	13.446
Plastik Cerrahi	350	802	1.840	1.522	2.134
Psikiyatri	4.542	4.833	6.211	6.504	7.209
Üroloji	4.495	5.377	6.378	8.817	10.317
Anestezi ve Reanimasyon	2.156	2.335	4.092	7.365	8.480
Acil Servis	7.824	16.639	25.342	31.278	38.591
Diş Polikliniği	303	378	341	566	390
Aile Hekimliği Polikliniği	0	0	0	0	1.465
Toplam	88.689	125.828	164.650	196.974	240.690



Yatan Hasta Sayıları

SERVİS ADI	2007	2008	2009	2010
Beyin Cerrahi	205	234	268	414
Cildiye	78	82	70	68
Çocuk Cerrahi	159	384	484	403
Çocuk Hastalıkları	724	724	1.114	1.423
Enfeksiyon Hastalıkları	215	357	292	283
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	512	722	801	1.001
Genel Cerrahi	856	890	1.021	1.358
Göğüs Cerrahi	0	0	82	112
Göğüs Hastalıkları	559	564	596	785
Göz Hastalıkları	193	343	300	319
İç Hastalıkları	478	466	564	1.218
Gastroenteroloji	15	135	157	0
Nefroloji	5	54	0	0
Kadın Hastalıkları ve Doğum	1.600	1.682	1.932	2.491
Kalp - Damar Cerrahi	0	0	0	14

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Kardiyoloji	903	1.069	1.180	1.491
KBB	477	527	573	759
Nöroloji	222	188	391	559
Ortopedi	582	514	538	766
Plastik Cerrahi	230	339	351	568
Psikiyatri	100	124	156	167
Üroloji	423	565	567	930
Anestezi ve Reanimasyon	131	72	78	133
Beyin Cerrahi Yoğun Bakım	0	0	23	66
Dahili Yoğun Bakım	0	0	92	169
Koroner Yoğun Bakım	0	0	108	597
Yenidoğan Yoğun Bakım	0	0	133	180
Toplam	8.667	10.035	11.871	16.274

Tetkik Sayıları

GRUP	GRUP İSMİ	2009	2010
BİYOKİMYA	LABORATUVAR	1.236.444	1.521.360
KAN BANKASI	KAN BANKASI	13.198	19.537
MİKROBİYOLOJİ	BAKTERİYOLOJİ GENETİK-MOLEKÜLER HEMATOLOJİ İMMÜNOLOJİ MİKROBİYOLOJİ	122.077	136.314
PATOLOJİ	HİSTOPATOLOJİK İNCELEMELER ÖZEL PATOLOJİK TETKİKLER SİTOLOJİK MATERYALLER	1.824	1.724
RADYOLOJİ	BİLGİSAYAR TOMOGRAFİ DOPPLER MR IVP MAMMOGRAFİ RÖNTGEN(DİREKT UP) ULTRASON	126.424	140.613
NÖROLOJİ	EMG EEG	2.262	2.079

6.3. İdari Hizmetler

6.3.1. Personel ile ilgili faaliyetler

2010 Yılında Yapılan Atamalar

(97 açıktan, 15 naklen, 13 Diğer olmak üzere toplam 125 akademik personelin ataması yapılmıştır.)

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Açıktan			22	23	7	44	1	97
Naklen		1	9			5		15
Diğer		3	6	1		2	1	13
Toplam		4	37	24	7	51	2	125

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

(53 açıktan, 8 naklen, 3 diğer olmak üzere toplam 64 idari personelin ataması yapılmıştır.)

	GİHS	SHS	THS	Av.H.S.	EÖHS	DHS	YHS	Toplam
Açıktan	34	14	5					53
Naklen	4	1	3					8
Diğer			2				1	3
Toplam	38	15	10				1	64

2010 Yılında Ayrılanlar

(62 akademik personel aşağıda belirtilen sebeplerle Üniversitemizden ayrılmıştır.)

	Prof.	Doçent	Yrd. Doçent	Öğr. Gör.	Okutm.	Araş. Gör.	Uzm.	Toplam
Nakil	1	2	3	2		5		13
İstifa		2		1	3	4	2	12
Emekli	2		1					3
İlişik Kesme								
Ü.Öğr.Mes.Çık.								
Vefat								
Diğer			3	1		30		34
Toplam	3	4	7	4	3	39	2	62

(45 adet idari personel aşağıda belirtilen sebeplerle Üniversitemizden ayrılmıştır.)

	GİHS	SHS	THS	Av.H.S.	EÖHS	DHS	YHS	Toplam
Nakil Gidenler	4	6					1	11
Emekli	3						1	4
Ölüm	1		1					2
İstifa	6	16	3			1	1	27
Diğer	1							1
Toplam	15	22	4			1	3	45

2010 Yılında Yapılan Unvan Değişikliği

2010 yılında; 25 öğretim elemanına akademik yükselme yaptıkları için unvan değişikliği yapılmıştır.

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Kişi
Doçent	Profesör	3
Yardımcı Doçent	Doçent	16
Öğretim Görevlisi	Yardımcı Doçent	-
Araştırma Görevlisi	Yardımcı Doçent	6
Uzman	Yardımcı Doçent	-
Toplam		25

Tıpta Uzmanlık Sınavını Kazananların Durumu

TUS için istenen kontenjan sayısı : 139
TUS için verilen kontenjan sayısı : 36
Ataması yapılan personel sayısı : 21 (Nakil işlemleri nedeniyle atamalar 2011 yılında da sürdürmektedir.)

6.3.2. Sağlık Hizmeti Faaliyetleri

2009-2010 eğitim-öğretim yılında ailesinin hiçbir sosyal güvencesi olmayan 119 öğrencimize sağlık karnesi verilmiş olup, bu öğrencilerin ilaç, tedavi ve sağlık malzemesi giderleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının elde ettiği öz gelirlerden karşılanmıştır. 2010 yılında öğrenci tedavi, ilaç ve sağlık malzemesi gideri 18.175,00 TL'dir

Sağlık Hizmeti Faaliyetleri

Tıbbi Poliklinik Başvurusu	Akademik ve İdari Personel	Öğrenci
Konuralp Yerleşkesi Sağlık Merkezi	662	561
Şehir Yerleşkesi Sağlık Merkezi	1502	564
Toplam Hasta Sayısı	2164	1125

6.3.3. Kültürel ve Sportif Hizmetler

Üniversitemizde Öğrenci Toplulukları Yönergesine uygun olarak oluşturulan 30 adet Öğrenci Topluluğu vardır. Bu toplulukların kültürel ve sportif faaliyetlerinde gerekli destek Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının elde ettiği öz gelirlerden sağlanmıştır.

Üniversitemizde 500 kişilik kapalı Spor Salonu, Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu ve 2000 kişilik tribünlü sentetik çimli, tartan pistli açık futbol sahası mevcuttur.



2010 Yılında Yapılan Spor Faaliyetleri

Üniversite Birimler Arası Turnuvalarda:

**Basketbol erkeklerde Teknik Eğitim Fakültesi,
Voleybol erkeklerde Teknik Eğitim Fakültesi,
Futbol erkeklerde Düzce Meslek Yüksekokulu,
Voleybol bayanlarda Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu,**

Müsabakaları Birinci tamamladılar.

**Üniversiteler arası Basketbol ve Futbol Şampiyonalarında
Üniversitemiz üçüncü olarak turnuvayı tamamlamıştır.**

Kültürel ve Sportif Topluluklar:

SIRA NO	TOPLULUK ADI
1	Düzce Üniversitesi Toplum Gönüllüleri Topluluğu
2	Düzce Üniversitesi Atatürkçü Düşünce Topluluğu
3	Düzce Üniversitesi Tıbbi Araştırma ve Bilim Topluluğu
4	Düzce Üniversitesi Tiyatro Topluluğu
5	Düzce Üniversitesi Yatçılık ve Yelken Sporları Topluluğu
6	Düzce Üniversitesi Orman Endüstri Mühendisliği Öğrenci Topluluğu
7	Düzce Üniversitesi Doğa ve Çevre Araştırmaları Topluluğu
8	Düzce Üniversitesi Dağcılık ve Kış Sporları Topluluğu
9	Düzce Üniversitesi Fotoğrafçılık ve Görsel Sanatlar Topluluğu
10	Düzce Üniversitesi Kalkınma ve İnovasyon Topluluğu
11	Düzce Üniversitesi Sinema ve Düşünce Topluluğu
12	Düzce Üniversitesi Genç Tasarımcılar Topluluğu
13	Düzce Üniversitesi Ormancılık Öğrenci Topluluğu
14	Düzce Üniversitesi Peyzaj Mimarlığı Topluluğu
15	Düzce Üniversitesi Kültür Topluluğu
16	Düzce Üniversitesi Edebiyat Topluluğu
17	Düzce Üniversitesi Bisiklet Topluluğu
18	Düzce Üniversitesi Girişimcilik Öğrenci Topluluğu
19	Düzce Üniversitesi Dans Topluluğu
20	Düzce Üniversitesi Yapı Teknolojileri Topluluğu
21	Düzce Üniversitesi Turizm Araştırmaları Topluluğu
22	Düzce Üniversitesi Rock Topluluğu
23	Düzce Üniversitesi Sanat ve Eğlence Topluluğu
24	Düzce Üniversitesi Diksiyon Topluluğu
25	Düzce Üniversitesi Yüzme ve Su Sporları Topluluğu
26	Düzce Üniversitesi Mücadele Sporları Topluluğu

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

27	Düzce Üniversitesi Müziğe Gönül Verenler Topluluğu
28	Düzce Üniversitesi Türk Tıp Öğrencileri Uluslararası Komitesi Topluluğu
29	Düzce Üniversitesi Muhasebe ve İşletme Dünyası Topluluğu
30	Düzce Üniversitesi Matematik ve Düşünce Topluluğu



Topluluklar toplantısı



Oyunun adı yok, tiyatro topluluğu



AB Gönüllük Projesi Diksiyon topluluğu

6.4. Mali Hizmetler

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca aşağıda belirtilen mali hizmetlere ilişkin işlemler ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür.

6.4.1- Üniversitemizin 2011-2013 Dönemi Bütçesinin Hazırlanması

2010 yılında bütçe hazırlama ile ilgili yasal sürecin başlamasıyla, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve eki yatırım programı hazırlama rehberinde belirtilen genel ilkeler, standartlar, hesaplama yöntemleri, bunlara ilişkin olarak kullanılacak cetveller, tablolar, diğer bilgi ve açıklamalar doğrultusunda bütçe hazırlama çalışmaları yapılmış ve e-bütçe sisteminde Maliye Bakanlığına gönderilmiş olup, yatırım bütçesinde DPT Müsteşarlığına iletilmiştir. Daha sonra Maliye Bakanlığı ve DPT bütçe uzmanları ile Üniversitenin yetkilileri arasında yapılan görüşmeler sonucunda gelir ve gider tekliflerimize son şekli verilmiş ve onay aşamasına gelinmiştir. Yasal sürecin sonunda 6091 sayılı 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 31.12.2010 tarih ve 27802 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak 01.01.2011 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

6.4.2- 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun Uygulanmasına İlişkin İşlemler

2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve Bütçe Uygulama Tebliği uyarınca, Ayrıntılı Finansman Programının hazırlanması ve vize edilmek üzere Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmesi, vize işleminden sonra ödeneklerin üçer aylık dönemler itibarı ile serbest bırakılması, ödenek aktarma-ekleme işlemleri, öz gelir takibi ve gelir fazlası ödenek kaydı işlemleri yapılmıştır.

6.4.3- Yatırım Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması

5018 sayılı Kanunun 25. maddesi uyarınca hazırlanan, Üniversitemizin 2009 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu, Sayıştay'a, Maliye Bakanlığına, DPT Müsteşarlığına ve YÖK'e gönderilmiştir. Ayrıca www.duzce.edu.tr web adresinde yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

6.4.4- 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Sonuçları

Üniversitenin 2010 yılına ait gelir ve gider gerçekleştirmelerine ilişkin bilgilere III. bölümde detaylı olarak yer verilmiştir.

6.4.5- 2010 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Düzenlenmesi

Üniversitemizin 2010 yılı bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerimizi kapsayan 2010 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu düzenlenerek Temmuz ayında www.duzce.edu.tr web adresi aracılığı ile kamuoyuna açıklanmıştır.

6.4.6- Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri

- Muhasebe Kayıt ve İşlemleri

2010 yılında, gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri, muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür.

- 2009 - 2010 Yılları Muhasebe Kayıtları

	2009 yılı	2010 yılı
Yevmiye Sayısı	9.107	8.824

- Bütçe Kesin Hesabının Hazırlanması

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca 2010 yılında Üniversitemizin 2009 yılı Kesin Hesap Raporu, düzenlenmiştir.

- Taşınır Mal Yönetmeliğine İlişkin İşlemler

5018 Sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. maddesi uyarınca ve 18.1.2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde Taşınır işlemlerine ilişkin muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- Yönetim Dönemi Hesabı

2010 Yılı Mart ayı içinde 2009 mali yılı yönetim dönemi hesabı çıkartılarak Sayıştay Başkanlığı Kesin Hesap Grup Şefliğine gönderilmiştir.

- Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemleri

Üniversitemize ait muhtelif gelirlerle ilgili işlemler, 5018 sayılı Kanunun 61 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 31.12.2005 tarihli ve 26040 sayılı 3.Mükerrer Resmi Gazete yayımlanan Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür.

Ayrıca birimlerce tarh ve tahakkuku yapılan muhtelif kamu alacaklarına ilişkin işlemler de mevzuatına uygun olarak yapılmıştır.

6.4.7- Stratejik Planlama İle İlgili Çalışmalar

Üniversitemiz, 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren [Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin](#) eki tablolarda IV. Grupta yer almakta ve 2010-2014 yılları arasını kapsayacak stratejik plan hazırlama yükümlülüğü bulunmaktadır.

Üniversitemiz 2010-2014 dönemi Stratejik Planı Hazırlanarak hayata geçmiş olup, aylık, altı aylık ve yıllık bazda takibi yapılmaktadır.

6.4.8- İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

2010 yılında, 5018 sayılı Kanunun 41 inci maddesi ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde Üniversitemiz 2009 yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak Sayıştay'a, Maliye Bakanlığına ve YÖK'e gönderilmiş, ayrıca www.duzce.edu.tr internet adresimizden kamuoyuna duyurulmuştur.

6.4.9- Personel Maaş Ödemeleri

Üniversitemizin 32 harcama birimine ait akademik ve idari personelinin maaş ödemeleri Maliye Bakanlığı Say2000i sistemi üzerinden yapılmaktadır.

6.4.10- 2010 Yılı İç Kontrol Faaliyetleri

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini, kullanılmasını, varlık ve kaynakların korunmasını, kayıtların doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini amaçlayan iç kontrol sisteminin Üniversitemizde oluşturulmasına yönelik çalışmalar ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür.

Yapılan çalışmalarda aşağıdaki yol haritası izlenmiştir.

- Kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması, izlenmesi ve geliştirilmesi için Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne hazırlanarak 04.02.2009 tarih ve 4005/1205 sayılı yazısı ekinde sunulan "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi" dikkate alınarak Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlık çalışmaları 21.05.2009 tarihinde Üst Yöneticinin bilgilendirilmesi ile başlamıştır.
- İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Kamu İç kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmuştur.
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının sekretaryası ve sürekli iyileştirme biriminin desteğiyle, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Kamu İç kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu'nun çalışmaları sonucunda Düzce Üniversitesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanmıştır.
- Eylem Planı 28.07.2009 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- Ancak, eylem planında öngörülen eylemlerin ancak ilk altı aylık kısmı gerçekleştirilebilmiş olup, öngörülen eylemler birkaç aylık gecikme sonrasında tamamlanabilecektir.

6.4.11- 2010 Yılı Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

2010 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile 01.07.2010 tarihinden itibaren yürürlüğe giren Düzce Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmüştür. Buna göre;

- Usul ve esasların 17. maddesinde belirtilen taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon Türk Lirasını , yapım işleri için iki milyon Türk Lirasını aşanlar kontrole tabi olduğundan hükmü yönergemizle taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için yüz bin Türk Lirasını , yapım işleri için beş yüz bin Türk Lirasını aşanlar için ihalesi yapılan yemek, temizlik ve özel güvenlik hizmet alımları ile yapım işlerinin ön mali kontrolü yapılmıştır.
- Usul ve Esasların 20, 23, 24 ve 24 nci maddeleri ile Yönergemizin 13, 14, 16 ve 17 inci maddeleri gereği kadro dağılım cetvelleri, geçici işçi pozisyonları, yan ödeme cetvelleri, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri de ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

2010 yılında ön mali kontrol sonucu uygun görüş verilmeyen herhangi bir mali işlem olmamıştır.

6.4.12- 2010 Yılında Personel Taşıma Hizmeti Alımı

Düzce'ye uzaklığı yaklaşık 10 km. ve Kalıcı Konutlara 15 km. olan Konuralp Yerleşkesine personelimizin ulaşımını sağlamak amacıyla 2010 yılında 10 araçla 67.676,49 TL sözleşme bedelli Personel Taşıma Hizmeti ihalesi gerçekleştirilmiştir.

6.4.13- 2010 Yılında Özel Güvenlik Hizmeti Alımı

Üniversitemizde güvenliğin sağlanması için 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun gereği ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında 2010 yılında 46 kişilik 630.367,02 TL sözleşme bedelli Özel Güvenlik Hizmeti satın alınmıştır.

6.4.14- 2010 Yılında Temizlik Hizmeti Alımı

2010 yılında Üniversitemizde açık ve kapalı alanlardaki temizlik hizmetinin sağlanması için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında 444.970,14 TL. sözleşme bedelli 65 kişilik Malzemeli Genel Temizlik Hizmeti satın alınmıştır.

6.4.15- 2010 Yılında Yardımcı Teknik Personel Hizmeti Alımı

2010 yılında Üniversitemizde açık ve kapalı alanlardaki teknik işlerin sağlanması amacıyla 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında 71.808,00 TL. sözleşme bedelli 8 kişilik yardımcı teknik personel hizmeti satın alınmıştır.

6.4.16- 2010 Yılında Açık İhale Usulü İle Yapılan Mal Alımları

S.No	İhale Adı	Tutar
1	3 Adet / 6 Kalem Tıbbi Cihaz Alımı (Seyyar, dijital, C kollu röntgen cihazları alımı)	896.670,00
2	1 Adet / 1 Kalem Tıbbi Cihaz Alımı	677.700,00
3	8 Adet / 15 Kalem Tıbbi Cihaz Mal Alımı (İntra aortik balon pompası, pacemaker, uyku lab., EEG cih., defibrilatör, testere seti, akut diyaliz cih., ECMO cihazı)	645.515,20
4	5 Adet / 5 Kalem Adet Tıbbi Cihaz ve Alet Alımı (kalp-akciğer pompası, KVC cerrahi alet)	399.492,00
5	KBB Tur Motoru ve Hasta Başı Monitör Alımı	58.320,00
6	Tıp Fakültesi Anatomi Anabilim Dalı laboratuvarlarında kullanılmak üzere maket alımı	115.144,40
7	Laboratuvar Malzemesi Alımı	338.740,00
8	Kablosuz Ağ Alımı	395.300,00
9	Akaryakıt Alımı	136.764,81

6.4.17- 2010 Yılında Açık İhale Usulü İle Yapılan Hizmet Alımları

S.No	İhale Adı	Tutar
1	Malzemesiz Genel Temizlik Hizmeti alımı	84.480,00
2	Araç Kiralama İhalesi (5 Araç)	77.080,90
3	65 İşçili Malzemeli Genel Temizlik İhalesi	1.095.060,40
4	Yemek Yapım ve Sonrası Hizmet İhalesi	127.999,22
5	Düzce Üniversitesi Personel Taşıma İhalesi (10 Araç)	187.133,84
6	Akçakoca Yerleşkesi Personel Taşıma İhalesi (1 Araç)	8.955,63
7	2010 Büyük Onarım	558.326,51
8	Kampus İçerisinde Ve Yüksekokullarda Yapılacak Büyük Onarım İşİ	648.000,00
9	İstinat Duvarı Yapım İşİ	128.805,73
10	Düzce Üniversitesi Araştırma Ve Uygulama Hastanesi Ek Bina Tamamlama İşİ	666.000,00
11	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	1.381.000,00

6.4.18- 2010 Yılında Pazarlık Usulü İle Yapılan Mal Alımları

S.No	İhale Adı	Tutar
1	1 Adet/1 Kalem Tıbbi Cihaz Alımı (1,5 Tesla MR alımı)	2.045.520,00
2	Mikro Cerrahi Alet Alımı	87.480,00

Topluma Yönelik Hizmetler

Kalp-Damar Cerrahisi Merkezi'nden bir ilk daha

Düzce Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesinde yapılan ve bölgede ilk olan ameliyatlara bir yenisi daha eklendi. 74 yaşındaki hastaya göğüs ve karın bölgesini açmadan, yapılan operasyon ile suni damar yerleştirildi.

Düzce Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi bünyesinde yapılan ameliyatlarda bölgede ilk olma özelliği korunurken, Kalp ve Damar Cerrahisi Merkezi'nde yapılan yeni bir ameliyat daha başarılı bir şekilde tamam-

landı. Bölgede ilk olma özelliğini taşıyan ameliyatla ileri düzeyde kalp kapak hastalığı ve kalp yetmezliği, KOAH denilen akciğer hastalığı ile beraber aort anevrizmasına bağlı olarak aort damarında yaklaşık 8 santimet-

relik bir balonlaşma hastalığı taşıyan 74 yaşındaki Hasan Tezel isimli hastaya, göğüs ve karın açılmadan kasık bölgesinden girilerek vücuduna suni damar yerleştirildi. Hasta taburcu edildi. » Haberi4'te



DAGEM ÇALIŞMALARI

Çilimli Arıcılık Semineri (23 Mart 2010)



Yığılca Arıcılık Semineri (26 Mart 2010)



Gölyaka Arıcılık Semineri (13 Mayıs 2010)



6.5. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

Sosyal Hizmetler

Öğrencilerin, beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetler yürütülmekte, yemekhane, kantin ve kafeteryaların en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba gösterilmektedir.

Öğrencilerin ve çalışanların ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak, hizmetin en iyi şekilde yürütülmesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

2010 Yılı Aylara Göre Yemek Sayısı Dağılımı Tablosu

AY	SAYI	AY	SAYI
OCAK	12.944	TEMMUZ	5.709
ŞUBAT	12.319	AĞUSTOS	2.298
MART	31.793	EYLÜL	20.749
NİSAN	23.883	EKİM	37.729
MAYIS	20.309	KASIM	23.543
HAZİRAN	9.210	ARALIK	20.123

2010 yılında toplam (personel+öğrenci) 220.609 adet fiş satılmıştır.

Spor Hizmetleri

Üniversitemizde spor hizmetleri, öğrencilerin ve çalışanların beden sağlığını korumak geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini olumlu yöne yöneltmek, ders veya iş zamanı dışında kalan zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalıyla ilgilenmeleri sağlamak üzere spor hizmetleri verilmektedir.



DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

6.6. Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın 2010 yılı faaliyetleri proje bazında aşağıda gösterilmiştir:

S.No	Proje Adı	Harcama(TL)
1	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi	86.506
2	Kampus Altyapısı (MD)	3.064.545
3	Derslik ve Merkezi Birimler	17.518.791
4	Muhtelif İşler (Büyük Onarım)	1.853.060
5	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	7.443.069
6	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	0

1- PROJE NO: 2010H030680 PROJE ADI: ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD-PROJESİ

YATIRIM PROJE BİLGİLERİ									
SEKTÖR				EĞİTİM					
PROJE SAHİBİ KURULUŞ				DÜZCE ÜNİVERSİTESİ					
PROJENİN;									
ADI				ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD-PROJE İŞLERİ					
NUMARASI				2010H030680					
YERİ				DÜZCE					
BAŞLAMA/BİTİŞ TARİHİ				2010-2010					
KARAKTERİSTİĞİ				ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD-PROJE İŞLERİ					
YATIRIMIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ (Cari Fiyatlarla, Bin TL)									
Yıllar	Proje Tutarı		Program Ödeneği		Revize Ödenek		Harcama		Gerçekleşme Yüzdesi
	Dış	2010 Harcama	Dış	Toplam	Dış	Toplam	Dış	Toplam	
2010				100				86	86

2010 yılında Etüt Proje için ayrılan ödenek 100.000. TL olup, 87.000.TL'sı aşağıda belirtilen işler için harcanmıştır.

Bu ödenek ile:

- ✚ Fen Edebiyat Fakültesi, Atık Su Arıtma Tesisi Bölgesi ve Amfi Tiyatro Bölgesi için plan kote ve harita işi yapıldı.
- ✚ Fen Edebiyat Fakültesi ve Sentetik Çim Halı Saha Yapım işi için zemin etüdü yapıldı.
- ✚ Araştırma ve Uygulama Hastanesi Acil Binasına yapılacak ek bina için Mimari, Statik ve Mekanik Projeler yapıldı.
- ✚ Hastane Ek Bina Tamamlama İşleri için Isıtma Yangın ve Sıhhi Tesisat Projesi yapıldı.
- ✚ Hastane Ek Bina Tamamlama İşinin Statik Projelerinde Revize yapıldı.
- ✚ Gümüşova Meslek Yüksekokulu için Rapor hazırlandı.
- ✚ Kampus Yol Projeleri yapıldı.
- ✚ İmar Planı Revizyonu Yapıldı.

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

- ✚ Teknopark, Teknik Eğitim Fakültesi üst bölümü, Futbol Sahasının çevresi için plankote hazırlanmıştır

ÜNİVERSİTEMİZİN 2010 YILI YATIRIM PROGRAMINDAKİ; 2010H030690 PROJE NUMARALI MUHTELİF İŞLER PROJE ADI İLE TOPLAM 2.450.000.TL ÖDENEK ÖNGÖRÜLMÜŞ OLUP, YIL İÇERİSİNDEKİ AKTARMA ve EKLEMELER İLE ÖDENEK MİKTARI 5.255.900.TL OLMUŞTUR. BU ÖDENEĞİN 4.617.342.TL'Sİ HARCANMIŞTIR. HARCAMALARI DÖKÜMÜ AŞAĞIDADIR.

2- PROJE NO: 2010H030690 PROJE ADI: MUHTELİF İŞLER

YATIRIM PROJE BİLGİLERİ									
SEKTÖR					EĞİTİM				
PROJE SAHİBİ KURULUŞ					DÜZCE ÜNİVERSİTESİ				
PROJENİN;									
ADI					MUHTELİF İŞLER				
NUMARASI					2010H030690				
YERİ					DÜZCE				
BAŞLAMA/BİTİŞ TARİHİ					2010-2010				
KARAKTERİSTİĞİ					BÜYÜK ONARIMI VE TADİLAT				
YATIRIMIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ (Cari Fiyatlarla, Bin TL)									
Yıllar	Proje Tutarı		Program Ödeneği		Revize Ödenek		Harcama		Gerçekleşme Yüzdesi
	Dış	2010 Harcama	Dış	Toplam	Dış	Toplam	Dış	Toplam	
2010				1.000		2.100		1.853	88,24

2010 yılı 2010H030690 Muhtelif İşler Proje Numaralı Büyük Onarım için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının "" KBÖ 500.000 TL, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının KBÖ 500.000. TL olup, Yapı İşleri Daire Başkanlığının KBÖ'süne 1.100.000.TL. likit karşılığı ödenek ekleme işlemi yapılmıştır.

Bu ödenek ile:

- ✚ Fen Edebiyat Fakültesi Kimya laboratuvarlarına gaz tesisatı çekilmiştir.
- ✚ Kampus Trafolarında ve Arıtma Tesisinde elektrik tesisatı bakım onarımları yapılmıştır.
- ✚ Sosyal Tesisler yemekhane katı el yıkama tezgahları, alüminyum doğrama bölme ve öğrenci müzik odası ayırımı kapıları yapılmıştır.
- ✚ Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzuna kimyasal maddeler için ve bakım ekibine oda yapılmıştır
- ✚ Su deposu için Mekanik Tesisat malzemeleri alınmıştır.
- ✚ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı dış hat telefon bağlantısı ve Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu klima santrali enerji besleme hattı tadilat işi yapılmıştır.

- ✚ Teknik Eğitim Fakültesi A Blok ve C Blok binalarına diğer bloklardan bağımsız kalorifer tesisatı çekilmiştir.
- ✚ Kaynaşlı Meslek Yüksekokulunda maket. çini ve teknik resim atölyelerinde tadilat işleri yapılmıştır.
- ✚ Düzce Meslek Yüksekokulunda alçıpan, asma tavan ve boya işleri yapılmıştır.
- ✚ Bahar Şenliği için aydınlatma işi yapılmıştır.
- ✚ Akçakoca Meslek Yüksekokulu mutfağında havalandırma işi yapılmıştır.
- ✚ Kaynaşlı Meslek Yüksekokulunda Geleneksel El Sanatları Bölümünde havalandırma işi yapılmıştır.
- ✚ Akçakoca Meslek Yüksekokulunda bulunan güvenliğin çatısı yapılmıştır.
- ✚ Gümüşova Meslek Yüksekokulunda bayrak direği yapılmıştır.
- ✚ Fen Edebiyat Fakültesi ve Yabancı Diller Bölümünde kazan dairesi tadilatı yapılmıştır.
- ✚ Pissu Arıtma Tesisleri Elektrik tesisat hattı TEF Trafo Tesisine taşınmıştır.
- ✚ Pissu Arıtma Tesisine Pompa alımı yapılmıştır.
- ✚ Fen Edebiyat Fakültesi Kimya laboratuvarlarına gaz tesisatı çekilmiştir.
- ✚ Kampus Trafolarında ve Arıtma Tesisinde elektrik tesisatı bakım onarımları yapılmıştır.
- ✚ Sosyal Tesisler yemekhane katı el yıkama tezgahları, alüminyum doğrama bölme ve öğrenci müzik odası ayırımı kapıları yapılmıştır.
- ✚ Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzuna kimyasal maddeler için ve bakım ekibine oda yapılmıştır.
- ✚ Su deposu için Mekanik Tesisat malzemeleri alınmıştır.
- ✚ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı dış hat telefon bağlantısı ve Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu klima santrali enerji besleme hattı tadilat işi yapılmıştır.
- ✚ Teknik Eğitim Fakültesi A Blok ve C Blok binalarına diğer bloklardan bağımsız kalorifer tesisatı çekilmiştir.
- ✚ Kaynaşlı Meslek Yüksekokulunda maket. çini ve teknik resim atölyelerinde tadilat işleri yapılmıştır.
- ✚ Düzce Meslek Yüksekokulunda alçıpan, asma tavan ve boya işleri yapılmıştır.
- ✚ Bahar Şenliği için aydınlatma işi yapılmıştır.
- ✚ Akçakoca Meslek Yüksekokulu mutfağında havalandırma işi yapılmıştır.
- ✚ Kaynaşlı Meslek Yüksekokulunda Geleneksel El Sanatları Bölümünde havalandırma işi yapılmıştır.
- ✚ Akçakoca Meslek Yüksekokulunda bulunan güvenliğin çatısı yapılmıştır.
- ✚ Gümüşova Meslek Yüksekokulunda bayrak direği yapılmıştır.
- ✚ Fen Edebiyat Fakültesi ve Yabancı Diller Bölümünde kazan dairesi tadilatı yapılmıştır.

- ✚ Pissu Arıtma Tesisı Elektrik tesisat hattı TEF Trafo Tesisine taşınmıştır.
 - ✚ Pissu Arıtma Tesisine Pompa alımı yapılmıştır.
 - ✚ Gölyaka Meslek Yüksekokulunun Bakım-Onarımı yapılmıştır.
 - ✚ Orman Fakültesinde Bakım-Onarım yapılmıştır.
 - ✚ Fen Edebiyat Fakültesi Kompanzasyon işi yapılmıştır.
 - ✚ Bakım onarımda kullanılmak üzere elektrik malzemesi alınmıştır.
 - ✚ Lojmanların Doğalgaz Dönüşümü yapılmıştır.
 - ✚ Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu Doğalgaz Dönüşümü yapılmıştır.
 - ✚ Lojman Kalorifer Ana Hattı Değişimi yapılmıştır.
 - ✚ Pissu Arıtma Tesisı Elektrik havai hattının yeraltına döşenmesi işi yapılmıştır.
 - ✚ Pissu Arıtma Tesisı Tadilatı yapılmıştır.
 - ✚ Su Yumuşatma Ünitesi kurulmuştur.
 - ✚ Sosyal Tesisler Binası Dış Cephe Sıva Tamirâtı, İzolasyonu ve Boyanması
 - ✚ Gölyaka Meslek Yüksekokulunun Bakım-Onarımı yapılmıştır.
 - ✚ Orman Fakültesinde Bakım-Onarım yapılmıştır.
 - ✚ Fen Edebiyat Fakültesi Kompanzasyon işi yapılmıştır.
 - ✚ Bakım onarımda kullanılmak üzere elektrik malzemesi alınmıştır.
 - ✚ Lojmanların Doğalgaz Dönüşümü yapılmıştır.
 - ✚ Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu Doğalgaz Dönüşümü yapılmıştır.
 - ✚ Lojman Kalorifer Ana Hattı Değişimi yapılmıştır.
 - ✚ Pissu Arıtma Tesisı Elektrik havai hattının yeraltına döşenmesi işi yapılmıştır.
 - ✚ Pissu Arıtma Tesisı Tadilatı yapılmıştır.
 - ✚ Su Yumuşatma Ünitesi kurulmuştur.
 - ✚ Sosyal Tesisler Binası Dış Cephe Sıva Tamirâtı, İzolasyonu ve Boyanması
- İşleri yapılmıştır

5- PROJE NO: 2008H031900 PROJE ADI: DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER (MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ) İNŞAATI:

YATIRIM PROJE BİLGİLERİ									
SEKTÖR					EĞİTİM				
PROJE SAHİBİ KURULUŞ					DÜZCE ÜNİVERSİTESİ				
PROJENİN;									
ADI					DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER (MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ) İNŞAATI:				
NUMARASI					2008H031900				
YERİ					DÜZCE				
BAŞLAMA/BİTİŞ TARİHİ					2009-2010				
KARAKTERİSTİĞİ					İNŞAAT+DONANIM				
YATIRIMIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ (Cari Fiyatlarla, Bin TL)									
Yıllar	Proje Tutarı		Program Ödeneği		Revize Ödenek		Harcama		Gerçekleşme Yüzdesi
	Dış	2010	Dış	Toplam	Dış	Toplam	Dış	Toplam	

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

	Harcama							
2010			8.700		17.700		3.400	19

1-İLGİLİ DAİRE

: Düzce Üniversitesi

2-SÖZLEŞME TARAFLARI

: a) Düzce Üniversitesi Rektörlüğü
b) Eser Orman Ürünleri Gıda San.ve Dış Tic.Ltd. Şti.

3-SÖZLEŞMENİN KONUSU

: Derslik ve Merkezi Birimler (Mühendislik Fakültesi) İnşaatı

4-KEŞİF BEDELİ

: 6.904.208,02 TL

5-İHALE BEDELİ

: 4.850.000,00 TL

6-İHALE TARİHİ

: 20.05.2009

7-YER TESLİM TARİHİ

: 02/07/2009

8-İŞE BAŞLAMA TARİHİ

: 02/07/2009

9-İŞİN BİTİM TARİHİ

: 30/10/2010

10-İNŞAATIN DURUMU

: 20.05.2009 tarihinde ihalesi yapılan, Mühendislik Fakültesi İnşaatı geçici kabulü yapılarak hizmete açılmıştır.



DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

5- PROJE NO: 2008H031900 PROJE ADI: DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER (REKTÖRLÜK VE İDARİ BİRİMLER) İNŞAATI:

YATIRIM PROJE BİLGİLERİ									
SEKTÖR					EĞİTİM				
PROJE SAHİBİ KURULUŞ					DÜZCE ÜNİVERSİTESİ				
PROJENİN;									
ADI					DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER (REKTÖRLÜK VE İDARİ BİRİMLER) İNŞAATI:				
NUMARASI					2008H031900				
YERİ					DÜZCE				
BAŞLAMA/BİTİŞ TARİHİ					2009-2011				
KARAKTERİSTİĞİ					İNŞAAT+DONANIM				
YATIRIMIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ (Cari Fiyatlarla, Bin TL)									
Yıllar	Proje Tutarı		Program Ödeneği		Revize Ödenek		Harcama		Gerçekleşme Yüzdesi
	Dış	2010 Harcama	Dış	Toplam	Dış	Toplam	Dış	Toplam	
2010				8.700		17.700		14.094	80

26.06.2009 tarihinde ihalesi yapılan Rektörlük ve İdari Birimler inşaatına 02.11.2009 tarihinde başlanmış olup, inşaatın 2010 yılı sonu itibarı ile bitme aşamasındadır.

- 1-İLGİLİ DAİRE** : Düzce Üniversitesi
2-SÖZLEŞME TARAFLARI : a) Düzce Üniversitesi Rektörlüğü
b)ATAMER İNŞAAT SAN.VE DİŞ TİC.A. Ş.
3-SÖZLEŞMENİN KONUSU : Derslik ve Merkezi Birimler (Rektörlük Ve İdari Birimler) İnşaatı
4-KEŞİF BEDELİ : 16.884.197,22 TL
5-İHALE BEDELİ : 11.867.000 TL
6-İHALE TARİHİ : 26.06.2009
7-YER TESLİM TARİHİ : 02/11/2009
8- İŞE BAŞLAMA TARİHİ : 02/11/2009
9-İŞİN BİTİM TARİHİ : 23/11/2011
10-İNŞAATIN DURUMU : 26.06.2009 tarihinde ihalesi yapılan

Rektörlük ve İdari Birimler İnşaatı devam etmektedir.



1- PROJE NO: 1994H050010 PROJE ADI: AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ (SPOR TESİSLERİ, ATLETİZM PİSTİ VE TRİBÜNLÜ FUTBOL SAHASI) YAPIM İŞİ

YATIRIM PROJE BİLGİLERİ									
SEKTÖR					EĞİTİM (SPOR)				
PROJE SAHİBİ KURULUŞ					DÜZCE ÜNİVERSİTESİ				
PROJENİN;									
ADI					AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ (SPOR TESİSLERİ, ATLETİZM PİSTİ VE TRİBÜNLÜ FUTBOL SAHASI) YAPIM İŞİ				
NUMARASI					1994H050010				
YERİ					DÜZCE				
BAŞLAMA/BİTİŞ TARİHİ					1998-2011				
KARAKTERİSTİĞİ					İNŞAAT				
YATIRIMIN YILLAR İTİBARIYLA GELİŞİMİ (Cari Fiyatlarla, Bin TL)									
Yıllar	Proje Tutarı		Program Ödeneği		Revize Ödenek		Harcama		Gerçekleşme Yüzdesi
	Dış	2010 Harcama	Dış	Toplam	Dış	Toplam	Dış	Toplam	
2010				1.300		7.500		7.443	99

1-İLGİLİ DAİRE

: Düzce Üniversitesi

2-SÖZLEŞME TARAFLARI

: a) Düzce Üniversitesi Rektörlüğü
b) EKŞİOĞLU YAPI SAN. A.Ş.

3-SÖZLEŞMENİN KONUSU

: Açık Ve Kapalı Spor Tesisleri
(Spor Tesisleri, Atletizm Pisti Ve Tribünlü Futbol Sahası) Yapım İşİ

4-KEŞİF BEDELİ

: 8.239.870,51 TL

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

5-İHALE BEDELİ	: 5.733.009,91 TL
6-İHALE TARİHİ	: 25.09.2009
7-YER TESLİM TARİHİ	: 06/01/2010
8- İŞE BAŞLAMA TARİHİ	: 06/01/2010
9-İŞİN BİTİM TARİHİ	: 16/12/2011
10-İNŞAATIN DURUMU	: 25.09.2009 tarihinde ihalesi yapılan Açık ve

Kapalı Spor Tesisleri (Spor Tesisleri, Atletizm Pisti Ve Tribünlü Futbol Sahası) inşaatı devam etmektedir.



6.7. Hukuki Faaliyetler

DAVA DOSYAYARI

DÜZCEÜNİVERSİTESİNİN TARAFOLDUĞU DAVALAR	A.İ.B.Ü Devir *	2007	2008	2009	2010	TOPLAM
AÇILAN DAVALAR	98	73	53	40	81	345
Öğrenci Konulu	3	-	5	1	-	9
İdari Personel Konulu	54	44	17	16	22	133
Akademik Personel K.	17	28	9	14	51	119
Diğer Konulu	24	1	22	9	8	64
DEVAM EDEN DAVALAR	16	27	21	26	80	170
Öğrenci Konulu	-	-	-	1	-	1
İdari Personel Konulu	2	11	8	12	21	44
Akademik Personel K.	2	16	5	10	51	84
Diğer konulu	12	-	8	3	8	31
SONA EREN DAVALAR	82	46	32	14	1	175
Lehe sona eren	19	41	23	9	-	92
Aleyhe sona eren	62	4	8	5	1	80
Kısmen lehe kısmen aleyhe	1	1	1	-	-	3

SORUŞTURMA DOSYALARI

SORUŞTIRMALAR	2010
TOPLAM SORUŞTIRMALAR	40
CEZA SORUŞTIRMALARI	8
DİSİPLİN SORUŞTIRMALARI	32
DEVAM EDEN SORUŞTIRMALAR	11
SONUÇLANAN SORUŞTIRMALAR	29

İCRA DOSYALARI

DÜZCEÜNİVERSİTESİNİN TARAF OLDUĞU İCRA DOSYALARI	2008	A.İ.B.Ü den devralınan icra dosyaları	2009	2010	TOPLAM
TOPLAM İCRA D.	17	450	102	76	645
DEVAM EDEN İCRA D.	11	201	63	71	346
SONA EREN İCRA D.	6	249	39	5	299

6.8. Diğer Hizmetler

Üniversitemizin 2010 yılında gelen-giden evrak sayısı ve Senato-Yönetim Kurulu toplantı sayısı aşağıda gösterilmiştir.

Gelen Evrak Sayısı	: 14.579
Giden Evrak Sayısı	: 6.696
Senato Toplantı Sayısı	: 17
Yönetim Kurulu Toplantı Sayısı	: 29

7.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversitemiz Özel Bütçeli İdare olarak, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanunun 12 inci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve İleri teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 11. maddesinde Üst Yöneticilerin, 31. ve 32. Maddesinde harcama yetkisi ve yetkilisini 33. Maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir.

Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak faaliyetlerimizin, etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, kamu kaynaklarının korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, sağlamak amacıyla olan bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamları sağlanmıştır.

01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı yasa ile kurulan Üniversitemizin 2010 yılı "Üst Yönetim Akademik ve İdari Birimler" bütçesinde, ödenek dağılımı yapılan Özel Kalem, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Savunma Uzmanlığı, Hukuk Müşavirliği, Enstitüler, Fakülteler, Araştırma-Uygulama Hastanesi ve Yüksek Okullar olmak üzere toplam 34 harcama birimimizin en üst yöneticileri harcama yetkilisi, görevlendirdikleri kişi ya da kişiler gerçekleştirme görevlisi olup, bu görevliler planlanan amaç ve hedefler doğrultusunda, mevzuatlara uygun şekilde yetki ve görev sorumlulukları çerçevesinde bu görevlerini gerçekleştirmiş, harcama yetkilileri bu güvenceyi birim faaliyet raporlarının ekinde yer alan İç Kontrol Güvence Beyanları ile de beyan etmişlerdir.

7.1. Atama süreci

Üniversitemizde istihdam edilen akademik ve idari personelin atama karar ve işlemleri;

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa tabi olarak akademik kadrolarda görev yapacak personel alımı ilan yoluyla yapılmaktadır. Atamaları açıktan veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarından naklen atama şeklinde ve Rektör onayı ile yapılmaktadır.

- İdari kadroda görev yapan personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu gereğince istihdam edilmektedir. Atamaları açıktan veya nakil yoluyla ve Rektör onayı ile yapılmaktadır. Açıktan atamalar ÖSYM tarafından yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavı sonuçlarına göre yapılmaktadır.

7.2. Satın Alma ve İhale süreci

Üniversitemiz bütçesinden karşılanan mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Harcama birimleri ihtiyaçlarının temini ile ilgili iş ve işlemlerini, bütçe ödenekleri, giderin türü, yaklaşık maliyeti, kanuni süreler ve benzeri unsurları göz önüne alarak, doğrudan temin veya ihale usulüyle gerçekleştirmektedirler.

Satın alma ve ihale sürecinde görevli kişi veya komisyonlarca gerekli tüm kontroller yapılarak süreç tamamlanmaktadır.

7.3. Kontrol süreci

2010 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemizin Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmüştür.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren [Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin](#) eki tablolarda (IV. Grup) 2010-2014 yılları arasını kapsayan stratejik plan hazırlama yükümlülüğümüz bulunmakta olup, 2010-2014 dönemi Stratejik Planımız hayata geçmiştir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

2010-2012 Dönemi Orta Vadeli Programda;

“Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi” başlığı altında düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmenin eğitim politikasının temel amacı olduğu belirtilerek;

- Eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranları artırılacak, donanım ve fiziki altyapı geliştirilecek, eğitime erişimde bölgeler ve cinsiyet itibarıyla dengesizlikler azaltılacaktır.

- Eğitimde kalite, rekabet, verimlilik ve fırsat eşitliğini artırmaya yönelik olarak Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu yeniden yapılandırılacaktır.

- Eğitimin her kademesinde alternatif finansman modelleri geliştirilecek, özel sektörün eğitim yatırımları kalite odaklı bir anlayışla teşvik edilecektir.

- Mesleki eğitimin payı ve kalitesi artırılacak, özel sektör ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine aktif katılımı sağlanacaktır.

- Orta ve yükseköğretimde öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve hareketliliğini yaygınlaştırıp artırmaya yönelik uluslararası programlar ile yabancı öğrenci ve bilim insanlarının ülkemizdeki eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılmasına yönelik hibe programları yaygınlaştırılacak ve yenileri ihdas edilecektir. Bu yaklaşım çerçevesinde, idari yapıda gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Denmektedir.

Öte yandan; Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi Taslak Raporunda; günümüzde, Yükseköğretim kurumlarında tüm düzeyler için önem taşıyan başlıca ilkeler Akademik Özgürlük ve Yönetmel Özerklik, Üretkenlik ve Kaliteye Verilen Önem, Etkin Kaynak Kullanımı, Mali Özerklik, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Farklılaşma, Esneklik, Katılıma Açık Olma, Toplumla ilişki ve Uluslararası İlişkilere Verilen Önem olarak belirlenmiştir.

Bu ilkelerin Yükseköğretimde her düzeyde uygulanması önemli bir zihniyet değişikliğini öngörmektedir. Dolayısıyla yönetim organlarının yapısının, görev ve yetkilerinin yeniden düşünülmesi ve düzenlenmesi gerekmektedir. Böyle bir yenilenme sürecinin geçmiş birikimleri, deneyimleri ve gelenekleri tümüyle göz ardı edemeyeceği, dolayısıyla değişmesi gerekenle korunması gereken arasında sağlıklı bir denge tutturulmasının önem taşıdığı açıktır.

Yukarda bahsi geçen Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi ve Orta Vadeli Program göz önüne alınarak, Üniversitemizin temel politika ve öncelikleri;

- **Eğitim Politikaları**
 - **Araştırma Politikaları**
 - **Kalite Politikaları**
 - **Çevre Politikası**
 - **Akademik Politikalar**
 - **İdari Politikalar**
 - **Öğrenci Politikaları**
 - **Bölgesel Politikalar**
- olarak belirlenmiştir.**

C. Diğer Hususlar

Yukarıda yapılan açıklamalar haricinde ilaveten başka bir açıklamamız yoktur.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

Üniversitemize 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 59.927.000 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, Maliye Bakanlığı ek ödenek ve yedek ödenek tertiplerinden aktarma ile gelir fazlası ödenek kaydı, kurum içi aktarma ve net finansman karşılığı ödenek ekleme işlemlerinden sonra toplam ödenek 85.231.808 TL olmuştur. Bu ödeneğin %95,65'i olan 81.524.652 TL harcanmış olup, 6.285.346 TL ödenek tenkis edilmiştir. Tenkis edilen tutarın toplam ödeneğe oranı %10' dur.

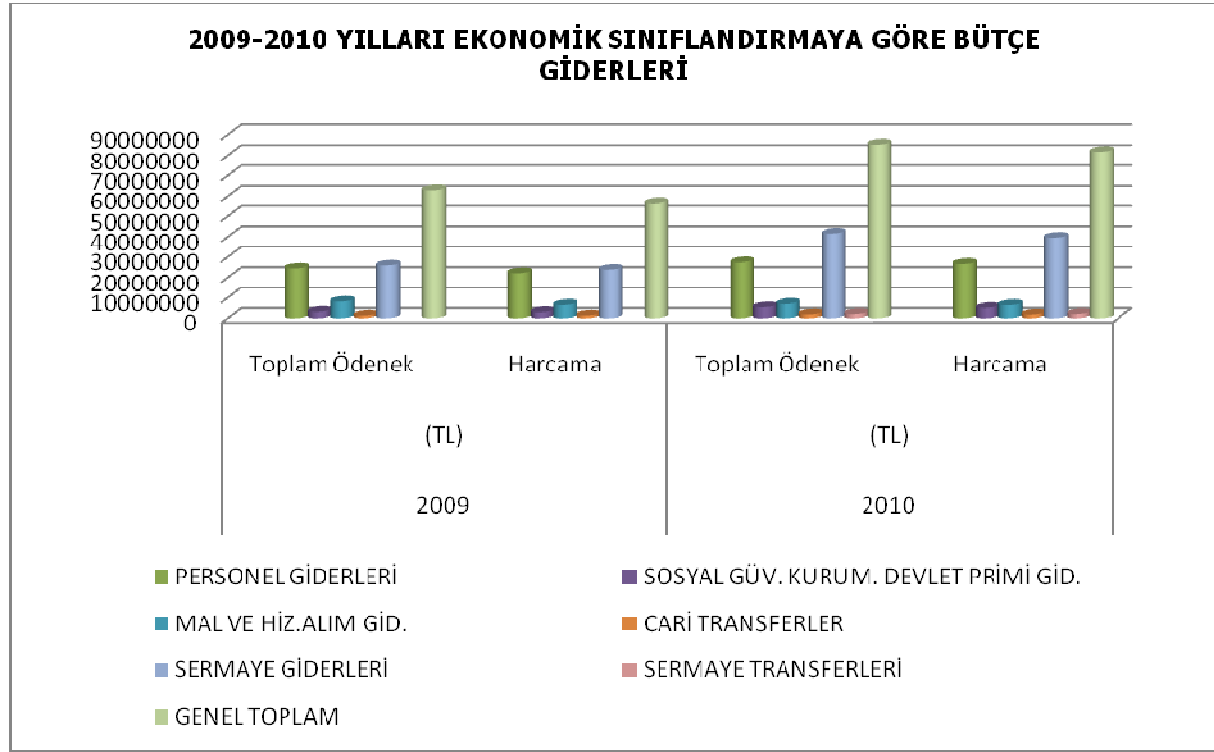
	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Öd.	Harcama	Gerçekleşme
ÖDENEK	59.927.000	28.508.000	3.203.192	85.231.808	81.524.652	%95,65

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ

KODU	A Ç I K L A M A	2009 (TL)		Gerç. Oranı %	2010 (TL)		Gerç. Oranı %
		Toplam Ödenek	Harcama		Toplam Ödenek	Harcama	
01	PERSONEL GİDERLERİ	24.456.508	22.074.161	90,26	27.412.018	26.618.685	97,10
02	SOSYAL GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİD.	3.194.500	2.981.062	93,32	5.335.400	5.052.573	94,70
03	MAL VE HİZ.ALIM GİD.	8.132.649	6.507.278	80,01	7.035.490	6.455.241	91,75
05	CARİ TRANSFERLER	1.277.000	1.260.925	98,74	1.893.000	1.827.331	96,53
06	SERMAYE GİDERLERİ	25.850.180	23.802.065	92,08	41.435.900	39.450.822	95,20
07	SERMAYE TRANSFERLERİ				2.120.000	2.120.000	100
	GENEL TOPLAM	62.910.837	56.625.491	90,00	85.231.808	81.574.652	95,65

Ekonomik sınıflandırmaya göre ödenek tutarlarında en büyük kalemi sermaye giderleri, sonrasında ise personel giderleri harcama kalemi izlemekte olup, harcama tutarlarındaki en büyük kalemi de sermaye giderleri kalemi oluşturmaktadır.

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU



FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ

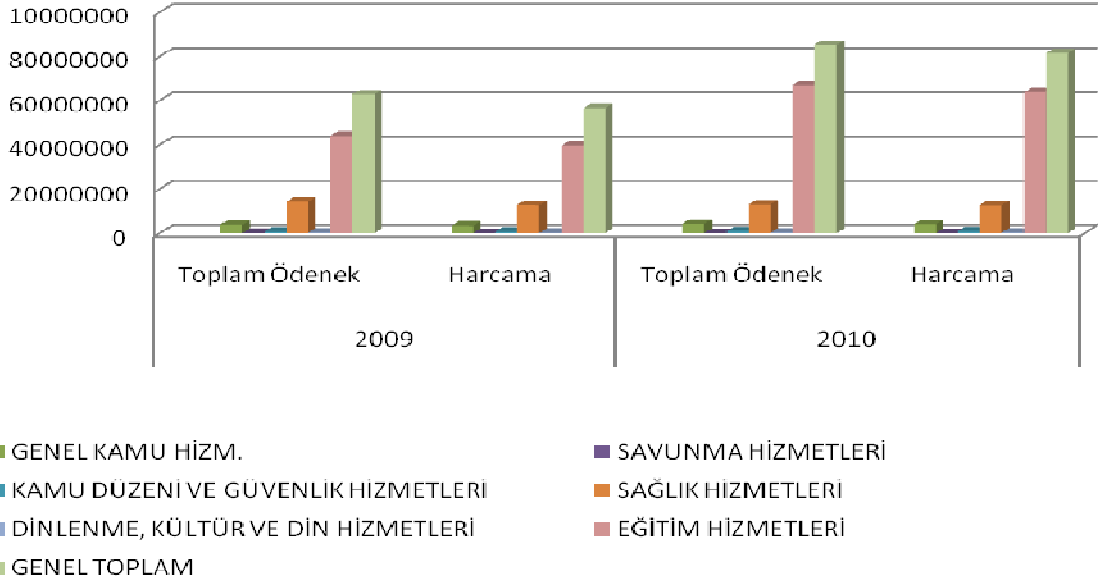
KODU	A Ç I K L A M A	2009			2010		
		Toplam Ödenek	Harcama	Gerç. Oranı %	Toplam Ödenek	Harcama	Gerç. Oranı %
01	GENEL KAMU HİZM.	3.715.650	3.294.403	88,66	4.176.850	3.997.307	95,70
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	35.200	9.168	26,05	2.000	709	64,55
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	702.000	668.533	95,23	871.000	825.230	94,74
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	14.295.730	12.795.326	89,50	13.027.300	12.609.660	96,79
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	246.400	196.628	79,80	235.200	234.734	99,80
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	43.915.857	39.661.433	90,31	66.919.458	63.857.011	95,42
	GENEL TOPLAM	62.910.837	56.625.491	90,00	85.231.808	81.524.652	95,65

Fonksiyonel sınıflandırmaya göre ödenek ve harcama giderlerinde en büyük kalemi eğitim hizmetleri oluşturmaktadır. İkinci sırada sağlık hizmetleri, daha sonra genel kamu hizmetleri ve diğerleri gelmektedir.

2010 yılında bütçe giderleri toplamda % 95,65 oranında gerçekleşmiştir.

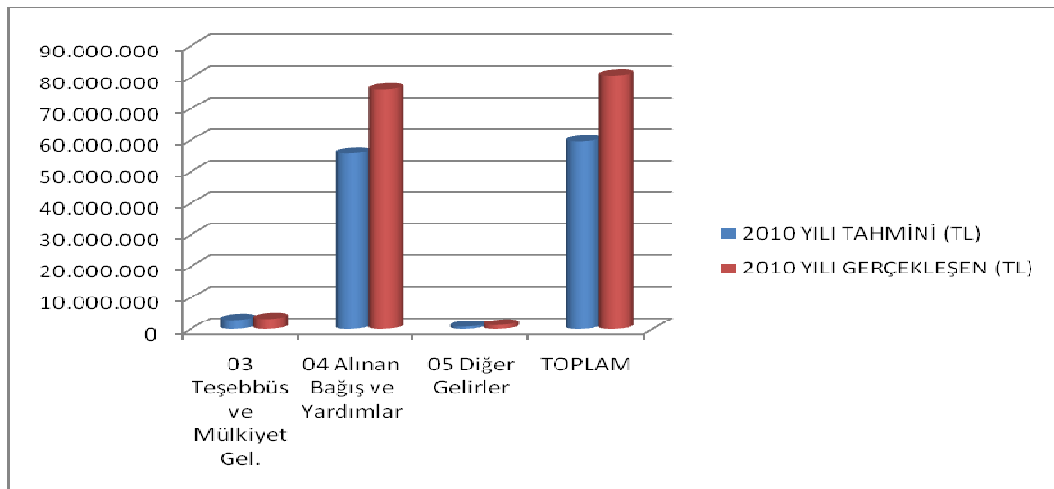
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

2009-2010 YILLARI FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ



1.2. Bütçe Gelirleri

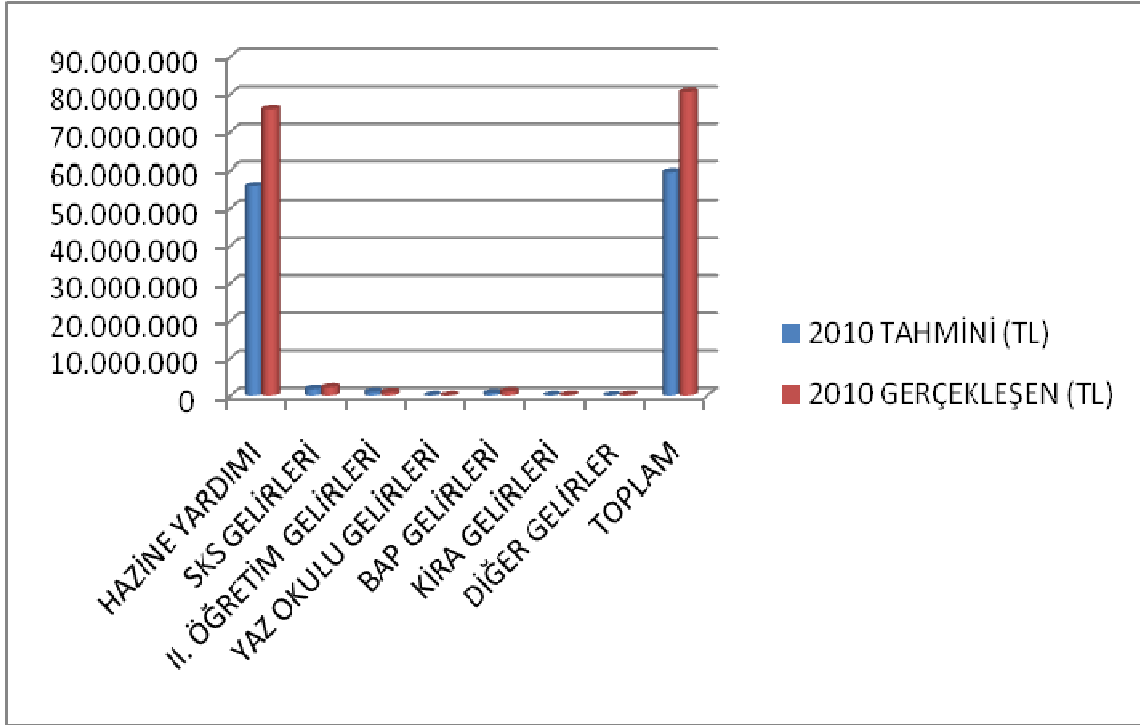
BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	2010 YILI TAHMİNİ (TL)	2010 YILI GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	3.011.000	3.344.763	110,52
04 Alınan Bağış ve Yardımlar	55.838.000	76.034.558	136,16
05 Diğer Gelirler	732.000	1.246.540	172,75
TOPLAM	59.581.000	80.625.861	130,27



Hazine Yardımı ve Öz Gelirler Bazında Gerçekleşmeler

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

GELİR TÜRLERİ	2010 TAHMINİ (TL)	2010 GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
HAZİNE YARDIMI	55.838.000	76.034.558	136,19
SKS GELİRLERİ	1.764.500	2.218.182	125,71
II. ÖĞRETİM GELİRLERİ	1.000.000	885.154	88,51
YAZ OKULU GELİRLERİ	115.000	86.102	74,87
BAP GELİRLERİ	667.000	1.097.000	164,46
KİRA GELİRLERİ	132.000	155.325	117,67
DİĞER GELİRLER	65.500	149.540	228,30
TOPLAM	59.582.000	80.625.861	135,31



2. Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2010 yılı faaliyetleri denetlenmemiştir.

2010 yılında Ön Mali Kontrol Faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde 01.07.2010 tarihinde yürürlüğe giren Düzce Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemler Yönergesi esaslarına göre yürütülmüştür.

Buna göre; taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için 100.000. TL ile yapım işleri için 500.000 TL.'yi aşanlar kontrol edilmiştir. Ayrıca harcama birimlerinin bütçelerinden yapılan tüm giderler ile yan ödeme cetvelleri, geçici işçi pozisyonları, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca ön mali kontrolüne tabi tutulmuştur.

2010 yılında on sekiz (18) ihale işlem dosyasının ön mali kontrolü yapılmış ve on sekiz (18) işlem dosyası da uygun bulunmuştur.

	2009	2010
İhale İşlem Dosya Sayısı	5	18
Diğer İşlem Dosya Sayısı	3	8
Uygun Görülenlerin Sayısı	8	26
Uygun Görülmeyenlerin Sayısı	-	-

B. Performans Bilgileri

26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren [Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin](#) eki tablolarda (IV. Grup) 2010-2014 yılları arasını kapsayacak stratejik planımız hazırlanmış olup, buna bağlı olarak 2010 yılı Performans Programımız hazırlanarak DPT. Müsteşarlığı, Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı ile 2010 yılı Bütçe Tasarıları ve 2009 yılı Kesin Hesabımız ile birlikte TBMM. gönderilmiştir.

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	
	2009	2010
Sempozyum ve Kongre	2	17
Konferans	24	55
Panel	5	8
Seminer	15	49
Açık Oturum	0	7
Söyleşi	3	5
Tiyatro	4	19
Konser	2	18
Sergi	6	18
Turnuva	3	27
Teknik Gezi	66	93
Eğitim Semineri	28	38
TOPLAM	158	354

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI	
	2009	2010
Uluslararası Makale	182	247
Ulusal Makale	79	144
Uluslararası Bildiri	96	131
Ulusal Bildiri	169	250
Kitap	26	23

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

1.3. Proje Bilgileri

PROJE	DEVİR		YENİ		TOPLAM		TAMAMLANAN		TOPLAM ÖDENEK	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	16	22	17	24	33	46	11	9	555.000.00	1.252.845.64
DEVLET PLANLAMA TEŞKİLATI (DPT)	—	—	—	1	—	1	—	—	—	1.540.000.00
(TÜBİTAK)	6	5	1	3	7	8	2	2	314.950.00	167.009.00
SANTEZ PROJELERİ	—	—	—	1	—	1	—	—	—	186.280.00
DIŞ KAYNAKLI PROJELER	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
A.B.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
DİĞER	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
TOPLAM	22	27	18	29	40	56	13	11	869.950.00	3.146.134.64

2. Performans Sonuç Tablosu ve Değerlendirmesi

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen	Ulaşılan	Açıklama
Evrak Takip Sistemini oluşturmak	Evrak Takip Programının yazım işlemleri	2012 yılına kadar üniversite bünyesinde evrak akış ve yazışmalarının elektronik ortamda paylaşımını sağlayacak altyapıyı geliştirmek.	Yazılım bitmiş olup test aşamasındadır.	2012 yılında programın tüm birimlerde kullanılabilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.
Personel Bilgi Sistemini oluşturmak	İdari Personel programının yazım işlemleri	İdari personel bilgilerinin elektronik ortama aktarılması	Program yazım aşamasındadır.	2011 yılında programın kullanılabilir hale getirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.
Uzaktan Eğitim Sisteminin Kurulması	Uzaktan Eğitim Programları için ihtiyaç duyulan malzemelerin kurulum işlemleri	2011 yılı içinde uzaktan Eğitim Programları için gerekli alt yapıyı kurmak	Sistem kurulum aşamasındadır	Üniversitemizde Uzaktan Eğitim Programları henüz açılmadığı için sistem kullanılmamaktadır.
Kablosuz Ağ alt yapısının oluşturulması	Kablosuz Ağ alt yapısı için gerekli cihaz kurma ve kablolama işlerinin yapılması işlemleri	Merkez ve bağlı yerleşkelerde güvenli kablosuz internete erişmek	Kablosuz Ağ, Merkez ve Bağlı Yerleşkelerde kullanılmaya başlanmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir.

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

ADEK Anket Yazılımı oluşturulması	Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu anketinin yazım işlemleri	Adek anketinin yapılması için gerekli yazılım oluşturulması.	ADEK yazılımı tamamlanmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir.
Video konferans sisteminin kurulması	Video Konferans Sistemi için gerekli cihazların kurulum işlemleri	Derslikleri görsel sunum cihazları ile donatmak Video konferans uygulamasını başlatmak	Video Konferans Sistemi kurulmuştur.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir.
2014'e kadar ortak kullanılan derslik, atölye ve laboratuvarların oranını artırmak.	Derslik ve Laboratuvar yapım faaliyeti	Ortak kullanılan derslik, atölye ve laboratuvarların oranını % 15 artırmak	Merkezi Araştırma Laboratuvarının yapımına başlanmıştır.	Merkezi Araştırma Laboratuvarının yapımına başlanmış olup, 2010 yılında yapılması planlanan derslik ve atölye hedefine ulaşılmıştır.
2014 yılına kadar eğitim-öğretim ve hizmet binası olmayan Rektörlük, Mühendislik Fakültesi ve Fen-Edebiyat Fakültesi'nin bina yapımlarına başlamak.	İnşaat Süreci	Mühendislik Fakültesi inşaatının % 90 oranında, Rektörlük ve Fen-Edebiyat Fakültesinin de ihalelerinin tamamlanarak inşaatlarının %25 oranında tamamlanması	Mühendislik Fakültesi tamamlanmıştır. Rektörlük ve İdari Birimler Binasının %95'i tamamlanmıştır. Fen Edebiyat Fakültesi inşaatına henüz başlanmamıştır.	Mühendislik Fakültesi tamamlanmıştır. Rektörlük ve İdari Birimler Binasının %95'i tamamlanarak geçici kabul aşamasına gelmiştir. Fen Edebiyat Fakültesi inşaatı için 2011 yılında ihale yapılacaktır.
2014 yılına kadar yapımı süren derslik, atölye ve laboratuvarların tamamlanmasını sağlamak.	Derslik-Laboratuvar yapım ve tamamlama faaliyeti	Yapımı süren derslik, atölye ve laboratuvarların % 20 oranında tamamlanması	Mühendislik Fakültesi İnşaatı kapsamında derslik ve laboratuvar oranı %15 oranında artmıştır.	Mühendislik Fakültesinin tamamlanması ile %15 oranında artan derslik ve laboratuvar oranının, Fen Edebiyat Fakültesinin yapımı ile hedeflenen orana ulaşması planlanmaktadır.
2014 yılına kadar sosyal, kültürel ve sportif gelişimi hızlandıracak yeni tesisleri tamamlamak.	Spor alanları inşaat faaliyeti.	Sosyal, kültürel ve sportif tesislerin oranını % 20 artırmak	Sosyal, kültürel ve sportif tesislerin oranı % 55 oranında artmıştır.	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (Spor Tesisleri, Atletizm Pisti Ve Tribünlü Futbol Sahası) 2011 yılının ilk yarısında tamamlanması planlanmaktadır.
Araştırma ve Uygulama Hastanesinin makine, teçhizat ve iç donanımını %20 oranında tamamlamak	Donanımın sağlanması	Araştırma ve uygulama hastanemizin 2014 yılına kadar makine-teçhizat ve iç donanımını tamamlamak.	Hedefe ulaşılmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir
Evrak akış ve yazışmalarının %20'sinin elektronik ortamda paylaşımını sağlamak	İlgili yazılım programlarının satın alma işleri.	2012 yılına kadar üniversite bünyesinde evrak akış ve yazışmalarının elektronik ortamda paylaşımını sağlayacak altyapıyı geliştirme	Evrak akış ve yazışmaları için yazılım programları alınmamıştır.	Tüm Kamu kuruluşlarında tek programa geçiş planlandığı için evrak akış ve yazışmaları için satın alma yapılmamıştır.

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

Üniversitemiz birimlerinin demirbaş donanımları ve laboratuvar ihtiyaçlarını %10 oranında artırmak.	2010 yılı içerisinde Üniversitemiz birimlerinin ihtiyacı olan demirbaş ve laboratuvar malzemelerinin satın alma işlemleri.	Üniversitemiz birimlerinin demirbaş donanımları ve laboratuvar ihtiyaçlarını %20 oranında karşılamak.	2010 yılı içerisinde birimlerimizin demirbaş donanımları ve laboratuvar ihtiyaçları alımında performans hedefine ulaşılmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir
Derslikler, Kütüphane ve diğer kapalı alanların teknolojik donanımlarını %20 oranında iyileştirmek.	İlgili teknolojik donanımların satın alma işlemleri.	Derslikler, Kütüphane ve diğer kapalı alanların teknolojik donanımlarını iyileştirmek.	Bilgi ve iletişim teknolojileri satın alma işlemleri performans hedefine ulaşılmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir..
Yeni öğrenci alan Akademik Birimlerimizin, mevcut Akademik Birimlerle bilişim imkanları bakımından aynı seviyeye getirilmesini sağlamak.	İhtiyaç duyulan bilişim teknolojilerin satın alma işlemleri	Üniversitemiz birim bazında ihtiyaç duyulan bilişim imkânlarını %50 oranında artırmak.	Bilişim teknolojileri satın alma işlemleri % 30 Düzeyinde gerçekleştirilmiştir.	Bütçe ödenekleri ölçüsünde alımlar gerçekleşmiştir.
Sosyal, kültürel ve sportif gelişimi hızlandıracak yeni tesisleri tamamlamak. (Sosyal, kültürel ve sportif tesislerin oranını %20 artırmak)	Spor alanları inşaat faaliyeti	Sosyal, kültürel ve sportif gelişimi hızlandıracak olan tesisler kapsamında yarı olimpik kapalı yüzme havuzunun yapımının tamamlanması. Tribünlü futbol sahanın yapımına başlanması.	Yarı olimpik kapalı yüzme havuzunun yapımı tamamlanmış ve 2010 yılı Şubat ayı itibarı ile kullanıma açılmıştır. Tribünlü futbol sahasının imalatı % 90 seviyelerindedir.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir.
Üniversitemiz birimlerinin tüm demirbaş donanımlarını ve laboratuvar ihtiyaçlarını karşılamak.	Birimlerin tüm demirbaş ve donanım ihtiyaçlarını satın almak.	Birimlerin tüm demirbaş ve donanım ihtiyaçlarını satın almak.	2010 yılı içerisinde birimlerimizin talep ettiği tüm demirbaş ve donanım ihtiyaçları satın alınmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir.
Derslik, kütüphane ve diğer kapalı alanların teknolojik donanımını iyileştirmek.	Derslikleri görsel sunum cihazları ile donatmak ve video konferans uygulamasını başlatmak.	Derslikleri görsel sunum cihazları ile donatmak ve video konferans uygulamasını başlatmak isteyen birimler için projeksiyon makinesi satın almak.	Tüm akademik birimlerimizin derslikler için projeksiyon makinesi satın alınmıştır.	2010 yılı performans hedefi gerçekleştirilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER [G1-G20]	
G-1	Üniversitenin coğrafi konumu metropollere yakınlığı, ulaşım yollarının kavşak noktasında ve Karadeniz sahil şeridinde bulunması)
G-2	Genç ve dinamik öğretim üyesi kadrosu
G-3	Pek çok alanda yüksek lisans programının bulunması
G-4	Her birimde kablosuz Internet ulaşımının varlığı
G-5	Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar laboratuvarlarının bulunması
G-6	Ulusal ve yerel yönetimin Üniversitemize desteği
G-7	Katılımcı yönetim anlayışı
G-8	Öğretim elemanları ve öğrenciler arasında etkin ve çift yönlü iletişimin varlığı
G-9	Öğretim üyelerinin önemli bir bölümünün yurtdışı deneyimine sahip olması
G-10	Yeni kurulan bir üniversite olmasından dolayı yeniliklere açık ve esnek yapıda olması
G-11	Genişletilmiş Erasmus Üniversite Beyannamesi'ne sahip olunması
G-12	Toplumsal fayda yaratacak farklı uygulama projelerinin bulunması
G-13	İnsan ilişkilerinde sevgi, saygı ve içtenliğin hâkim olması
G-14	Üniversite elemanlarının ekip çalışmasına yatkınlığı
G-15	İdari kadrolarda görev alan personelin kariyerlerinin başında olmaları sebebi ile yetiştirilmelerinin kolay olması
G-16	Öğrencilerin çeşitli kurumlardan burs alabilmesi
G-17	Düzce ilinin deprem bölgesinde olmasına karşın yerleşke alanının deprem açısından güçlü bir zeminde kurulmuş olması
G-18	Öğrenci kulüplerinin bulunması
G-19	Pek çok bölümde uygulama yapma olanağının bulunması
G-20	Bazı birimlerimizin proje, yayın ve araştırmalarda öncü olması

ZAYIF YÖNLER [Z1-Z19]	
Z-1	Yeni kurulan bir üniversite olmasından dolayı kurumsallaşma sürecinin başında olması
Z-2	Şehir merkezinden ve çevre bölgelerden akademik takvim dışındaki zamanlarda ulaşım güçlüklerinin bulunması
Z-3	Lojmanların yetersizliği
Z-4	Yabancı dil hazırlık sınıfının bulunmaması
Z-5	Bazı birimlerde doktora programlarının bulunmaması
Z-6	Aday personel sayısının fazlalığı
Z-7	Öğrenci başına düşen akademik kadro sayısının azlığı
Z-8	Eğitim öğretim faaliyetlerini ve sosyal faaliyetleri engelleyen fiziksel sınırlılıkların sıkça yaşanması(Bina, sosyal alan, laboratuvar, donanım...)
Z-9	Akademik personelin haftalık ders yükünün fazla olması sebebi ile bilimsel araştırma ve faaliyetlerinin aksaması
Z-10	Kaynak yetersizliği sebebiyle akademisyenlerin yurt içi ve yurt dışı bilimsel çalışmalarına yeterli maddi desteğin sağlanamaması
Z-11	Kütüphanenin kitap, doküman, veritabanları açısından yetersiz kalması
Z-12	Mezunlar ile etkin ve yaygın bir iletişim ağının kurulamamış olması
Z-13	Öğrencilere etkin bir danışmanlık hizmetinin verilememesi(ders, kariyer, psikolojik, rehberlik vb.)
Z-14	Genç personel çokluğu sebebi ile evlilik, doğum, ücretsiz izin vb. sebeplerle ortaya çıkan işgücü kaybı
Z-15	Akademik personel için kreş, anaokulu vb. olanakların bulunmaması
Z-16	Eğitim-öğretim ve idari hizmet binalarının eksik oluşu
Z-17	Yardımcı sağlık personeli ve teknik personel sayısının yetersizliği
Z-18	Teknoparkımızın bulunmaması
Z-19	Üniversitemiz personeline kariyer danışmanlık ve destek hizmetlerinin bulunmaması

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ 2010 YILI FAALİYET RAPORU

FIRSATLAR [F1-F10]	
F-1	Düzce ilinin coğrafi açıdan metropollere yakın olması sebebi ile özel sektör ve kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapabilme olanaklarının fazla oluşu
F-2	Yeni kurulan üniversitemize deneyimli ve görelî olarak gelişmiş birimlerin bağlanmış olması
F-3	Akçakoca'nın ve bölgenin yakın gelecekte enerji üretim merkezi olma potansiyelinin bulunması
F-4	AB fonlarından yararlanma gücünün ve ERASMUS programı ile öğrenci değişimlerinin artması sayesinde yeni ulusal ve uluslararası proje desteklerinin ve işbirliği olanaklarının doğması
F-5	Düzce'nin doğal zenginliği
F-6	Düzce'nin 5084 sayılı yatırımları teşvik kanunu kapsamında bulunması sebebiyle sayıca artan sanayi firmalarıyla işbirliği olanaklarının doğması
F-7	Nitelikli işgücüne duyulan ihtiyaçtan dolayı kurs, seminer, sertifika programları vb. eğitim faaliyetlerine taleplerin artması
F-8	Lisansüstü öğrenime yönelik talebin artması
F-9	Düzce'nin, sahip olduğu zenginlikleri dolayısıyla sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan bilimsel araştırmalar için doğal bir araştırma alanı olması
F-10	Yeni, değişime ve gelişime açık bir yapıya sahip olunmasından dolayı kurum kültürünü şekillendirmenin kolay olması

TEHDİTLER [T1-T10]	
T-1	Üniversitelerin mali açıdan özerk olmamaları ve bütçe sınırlılıkları
T-2	Özel sektörün üniversitenin sağlayabileceği hizmetlere sürekli bir ilgisinin bulunmaması
T-3	Üniversite ve şehir merkezi arasında inşaat ve kullanım maliyeti düşük rezerv alanlarının olmayışı sebebiyle, fiziksel gelişmenin maliyeti ve riski yüksek alanlara dayalı olması
T-4	Ülkemizde insan kaynaklarına yapılan yatırımların nispeten az olması

T-5	Yurt dışında mecburi hizmet karşılığında bulunan öğretim elemanlarının ülkemize dönmemesi
T-6	Düzce ilinin deprem kuşağında bulunması sebebi ile personelin ve öğrencilerin olumsuz etkilenmesi
T-7	Ülkemiz genelinde akademisyenlere yönelik zorunlu formasyon programının bulunmaması
T-8	Genelde Türkiye’de ve özelde bölgemizdeki diğer üniversitelerde çok fazla sayıda eşdeğer bölümlerin açılması
T-9	Düzce ilinin sosyal ve kültürel donatılar ve faaliyetler açısından zayıf oluşu sebebiyle öğrenci, akademik ve idari personel için çekiciliğinin olmaması
T-10	Üniversite çalışanlarına yönelik özlük hakları düzenlemelerinin yetersiz ve akademisyenliğin giderek daha az cazip oluşu

V. ÖNERİ VE ÖNLEMLER

Üniversitemizin 2010 yılı faaliyetlerinin değerlendirilmesi sonucunda; kurumumuzun amaç ve hedeflerine ulaşılmasında, eğitim ve öğretim kalitesinin maksimum seviyeye çıkarılması için gerekli olan akademik ve idari kadromuzun ivedi olarak tamamlanarak akademik birimlerimizin güçlendirilmesi gereği ortaya çıkmaktadır.

Bu sebeple Merkezi Yönetim Bütçesinden daha fazla pay alınabilmesinin sağlanması, alınan hazine yardımının ile öz gelirlerimizin hedeflenen amaçlar doğrultusunda ve özellikle üniversitemizin zayıf yönlerinin kuvvetlendirilmesi yönünde kullanılmalıdır.

Üniversitemiz fiziki olarak üniversite-sanayici işbirliğinin yapılmasına olanak sağlaması bakımından önemli bir konum arz etmekte olduğundan, bu konunun iyi değerlendirilerek öğrencilerimizin hem eğitim-öğretimleri sırasında hem de mezuniyetleri sonrasında bu fırsat iyi kullanarak istihdamları sağlanabilir.

Tüm çalışmalarımız, üniversitemizin üst sıralarda tercih edilebilir üniversiteler arasında yer alabilmesi ve hedeflerimize ulaşabilmemiz doğrultusundadır.