



SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2007 YILI

FAALİYET RAPORU IV



DEĞİŞEN VE GELİŞEN SAMSUN İÇİN

YUSUF ZİYA YILMAZ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



Ben Samsun' u ve Samsun Halkını gördüğüm zaman, memleket ve millete ait bütün tasavvurlarımın, kararlarımın her halde yerine gelebilir olduğuna bir defa daha kuvvetle inanmıştım. Samsunluların hal ve durumlarında gördüğüm, gözlerinden okuduğum vatanseverlik, fedakarlık, ümit ve tasavvurlarının müsabet ve inanca götürmeye yeterli olmuştur.

K. Atatürk



YUSUF ZİYA YILMAZ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Nihat SOĞUK
Çınarlık Belediye Bşk. AKP



Süleyman KALDIRIM
Gazi Belediye Bşk. AKP



Adem BEKTAŞ
Atakum Belediye Bşk. AKP



Yusuf Ziya YILMAZ
Büyükbeyir Belediye Bşk. AKP



Erdoğan TOK
İlkadim Belediye Bşk. AKP



Osman GENÇ
Canik Belediye Bşk. AKP



Turan ÇAKIR
Kurupolü Belediye Bşk. AKP



Avni ŞENEL
Büyükdü Belediye Bşk. AKP



Hüli İNCİ
Aşçı Çınk Belediye Bşk. AKP



Hayati TEKİN
Kutuluken Belediye Bşk. CHP



Temel ÇILIKOĞLU
Atakum Belediye Bşk. CHP



Mustafa YÜCEL
Telkeliy Belediye Bşk. DYP



Cemal GÜLHAN
Atakum Belediye Bşk. DYP



Mustafa YILMAZ
Yeşilkent Belediye Bşk. ANAP



Osman ÇAVUŞ
Çatalçam Belediye Bşk. ANAP



Adil KELLİS
Tatvan Belediye Bşk. Bsp



Adnan BAHADIR
AKP



Arif KOSİF
AKP



Emin Karam ŞEN
AKP



Fevzi PINAR
AKP



İbrahim AKOĞAN
AKP



Lütfi PARLAK
AKP



Mehmet KAPLAN
AKP



Mehmet Ali ÇAN
AKP



Mevlâ ŞİK
AKP



Mustafa TOPAL
AKP



Necmettin DİLSİZ
AKP



Nihat KARVEÇİOĞLU
AKP



Ömer ÖZDEMİR
AKP



Serkan ER
AKP



Turgut GENÇBAY
AKP



Ural KUTBAY
AKP



Yavuz YILMAZ
AKP



Zafar OZATA
AKP



Abdulkadir SÖNMEZ
CHP



Ahmet Cemal ULUSOY
CHP



Mehmet ARSLAN
CHP



Mustafa ÇİLİNGİR
CHP



Bahri ÇAKIR
DYP



Murat YARALI
DYP



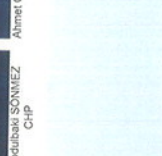
Necip ÇİFT
DYP



Devrim KOKSAL
ANAP



Raki SAHİN
ANAP



Sezai ERGÜN
ANAP



İÇİNDEKİLER

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI YUSUF ZİYA YILMAZ'IN SUNUŞU

3

GENEL BİLGİLER

A) MİSYON VE VİZYON	7
B) KANUNİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	11
1) TARİHÇE	11
2) MEVZUAT	12
3) TEŞKİLAT YAPISI	13
4) YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	14
5) BİLİŞİM SİSTEMİ	15
D) İNSAN KAYNAKLARI VE FİZİKİ KAYNAKLAR	15
1) İNSAN KAYNAKLARI	15
2) FİZİKİ KAYNAKLAR	18
E) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	19
F) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19

BİRİMLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	21
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	23
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29
ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	38
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	40
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	44
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	48
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	55
M.İ.B. VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	66
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	75
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	87
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	112
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	122
I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	125
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	130
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	132
ÇÖZÜM MERKEZİ	134
ŞİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	138
ANAKENT İMAR İNŞAAT TİC.LTD.ŞTİ.	140
SABEK A.Ş.	143
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	145
A) PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	146
B) PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	162
III- MALİ BİLGİLER	171
MALİ TABLOLAR	172
IV-ÖNERİ VE TEDBİRLER	174

EKLER

EK 1 TABLOLAR, ŞEKİLLER VE GRAFİKLER	175
EK 2 MAL HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	186
EK 2 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	187



Büyükşehir Belediyemizin Değerli Meclis Üyeleri;

Sizlerle birlikte 28 mart 2004 tarihinde yapılan genel seçimlerden sonra başladığımız çalışma takviminin dördüncü yılını geride bıraktık. Yönetim olarak bizler, geçtiğimiz süre içerisinde ve geçen yıl SASKİ Genel Müdürlüğü olarak neler yaptığımıza ana başlıklarla değinmek istiyorum.

Söz verdiğimiz gibi Samsunumuzu, geleceğe taşımak, dünya kentleri arasına sokmak ve insanımızı bu kentte yaşamaktan gurur duyacakları bir kent haline getirmek üzere plan ve projelerin karar organı olan sizlerle, geçtiğimiz dönem çalışmalarımızdan kısa kısa bahsedeceğiz.

Değerli Meclis Üyeleri;

Hükümetimizin Acil Eylem Planı kapsamında yer alan, Kamu Yönetimi Reformu'nun gerçekleştirilebilmesi için çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Belediyemizin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak performansımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izlenmesi, değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle bir stratejik plan hazırlamış bulunmaktayız.

Belediyemizce planlı hizmet üreterek, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırarak uygulamayı etkili bir biçimde ortaya koymayı hedeflemekteyiz.

Stratejik planlama, Belediyemizin bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz nokta arasındaki bir çeşit yol haritasıdır. Bu plan, uzun vadeli ve geleceğe dönük bakış açımızı ortaya koymaktadır. Bu nedenle hazırladığımız bu stratejik plan; Girdilere değil sonuçlara odaklıdır. Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret etmekte ve değişimi desteklemektedir. Temel hedefi disiplinli ve sistemli bir şekilde kaliteli yönetimi ortaya koymaktadır. Stratejik Planlar popülist değil, uzun vadeli yaklaşımlar ortaya koymaktadır.

Geride bıraktığımız genel duruma baktığımızda, alt yapının yanı sıra, toplumun sağlığını ve şehrin estetiğini etkileyen çevre yatırımlarında büyük mesafeler kat ettiğimizi göreceksiniz.

Paşlaşmanın, yardımlaşmanın 'Samsunluluk Bilinci' ile yoğrulmasını sağlayarak yerel yönetimlerin yol yapan kurumlar değil, hayatın her alanında ve anında bulunduğunu ve bulunması gerektiğini gösterdik.

Hedefimiz, Samsun'un yarınının bugünden daha güzel olmasını ve Samsunluların her kuruluşunun hizmet olarak geri dönmesidir. Samsun'un her yerinde ve her alanında alt ve üst yapı çalışmalarımızın yanında, kültür ve turizm çalışmalarımız, yerel ekonomik kalkınmaya yönelik çabalarımız kesintisiz sürmektedir.

Çalışmalarımızda daima bize destek olan, bizleri yüreklendiren ve onore eden sayın Samsun halkına, siz saygıdeğer Meclis Üyelerine, çalışma arkadaşlarıma ve birim amirlerine, memur ve işçi tüm personeli me teşekkür ederek, yüce heyetinizi saygı ve sevgi ile selamlarım.

Yusuf Ziya Yılmaz
Büyükşehir Beylediye Başkanı



I-GENEL BİLGİLER

A) MİSYON VE VİZYON

Misyon: Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki kent halkına, ilgili kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde altyapı, planlı kentleşme, çevre, sosyal, kültürel ve diğer görev alanlarındaki hizmetleri çağdaş, şeffaf, eşit ve katılımcı bir anlayışla sunmaktır.

Vizyon: Çağdaş yaşam kalitesi sunan, kentsel değişimi sürekli kılan, kaliteli hizmete öncülük eden ve etkin çözümler üreten; Türkiye'nin gözde kenti olmayı amaçlayan; değişen, gelişen ve yaşanmaktan zevk alınan dünya ile bağlantılı bir metropol sahil kenti yönetimini oluşturmak.

B) KANUNİ YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7,8,9,10 ve 11 inci maddeleri belediyenin görev, yetki ve sorumluluklarını tarif etmektedir.

MADDE 7.- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla Büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.



f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak

üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek, Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işletmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.



t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkra

sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayri sıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkra da belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özür lü ller, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

Alt yapı Hizmetleri

MADDE 8.- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir belediye başkanı yada görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.



Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla

ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

MADDE 9.- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir belediye başkanı yada görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar.

Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile Büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.



Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, Büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir Belediyesinin Yetkileri ve İmtiyazları

MADDE 10.- Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir Belediyesinin İmar Denetim Yetkisi

MADDE 11.- Büyükşehir belediyesi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek

kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, Büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, Büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-TARİHÇE

Samsun Belediyesi

Tarihi

Samsun Belediyesi'nin tarihini Türk Belediyecilik tarihinden ayrı düşünmeye imkan yoktur. 1876 Anayasası ile kurulması kararlaştırılan Taşra Belediyeleri arasında yer alan Samsun Merkez Belediyesi'nin fiilen ve hukuken ne zaman kurulduğu maalesef kesin olarak bilinmemektedir. Ancak bu belediyede görev yapmış belediye başkanlarının resimleri ve isimlerinden çıkartmaktayız.



Osmanlı İmparatorluğu ülkesi içinde kalan Samsun şehrinin idare usul ve şeklini Osmanlı Devleti'nin idari sisteminden ayrı düşünmeye imkan yoktur. Türk idare tarihinde henüz Belediye Teşkilatlarının görünmediği dönemde Samsun şehri; Canik Sancağı'nın bir kentidir ve bir merkezi idare kademesi olarak İstanbul'dan gönderilen Valiler ve mutasarrıflar tarafından idare edilmiştir. 1877 tarihli Vilayet Belediye Kanunu ile İstanbul şehri dışında kurulmaya başlayan taşra belediyeleri genel olarak seçim dışı yollarla tayin edilen idareciler tarafından yönetilmekteydi. Taşra belediyeleri arasında yer alan Samsun Belediyesi 1893 yılına kadar Bab-ı Ali'ce (Osmanlı Hükümetince) tayin edilmiş bulunan mutasarrıflar tarafından idare edilmiştir. Samsun Belediyesi'nde yapılan araştırmalarda; Samsun Belediye Başkanlığı'nın ilk kez 1893 yılında halk tarafından seçimle teşkil edilmiş olduğunu ortaya koymaktadır.

Bugünkü anlayışa göre hür, demokratik seçime dayanmayan bir belediye idaresi düşünmek mümkün değildir. Bu itibarla Samsun Belediyesi'nin kuruluş tarihi olarak 1893 yılını kabul etmek hatalı sayılmamalıdır. Samsun Belediyesi 9 Eylül 1993 Tarih ve 21693 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren yedi ilde Büyükşehir Kurulması Hakkındaki 504 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Büyükşehir kapsamına alınmıştır. Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde aynı kanun hükmünde kararname ile Gazi Belediyesi, İlkadım Belediyesi, Canik Belediyesi ve Atakum Belediyesi adı altında 4 ilk kademe belediyesi kurulmuş ve 27 Mart 1994 tarihinde yapılan seçimlerle seçilen Belediye Başkanları görevlerine başlayarak Belediye hizmetlerini yürütmektedirler. 22 Temmuz 2004 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nu büyükşehir belediyelerinin görev ve yetki alanlarında değişiklik yapmıştır. Ayrıca Kanun'un Geçici 2 nci maddesi büyükşehir belediyelerinin sınırlarının tespiti ile ilgili yeni esaslar getirmiştir. Buna göre, Kanun'un

yürürlüğe girdiği tarihte; mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu bir milyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre olan alan büyükşehir belediye sınırlarına dahil edilmiştir. Bu kanuna göre Samsun'da 4 olan ilk kademe belediye sayısı; 1 tanesi Samsun'un merkez ilçe belediyesi, 14 tanesi ilk kademe belediyesi olmak üzere toplam 15 belediyeden oluşmaktadır.

2-MEVZUAT

Büyükşehir Belediyesi başta 5216, 5393 ve 5018 Sayılı kanunlar olmak üzere; 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 2981/3290 Sayılı İmar Affı Kanunu, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu, 6750 Sayılı Kira Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu, 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve Yönetmelikleri, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu, Hayvanları Koruma Kanunu Uygulama Yönetmeliği, Samsun Büyükşehir Belediyesi Mezarlıklar Yönetmeliği, 1380 Sayılı Su ürünleri Kanunu, Su Ürünleri Toptan Ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği, 80 Sayılı Haller Kanunu, Belediye İtfaiye Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik, 5436 Sayılı Kanunun 15. maddesi, 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu, 3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat Ve Görevleri Hakkındaki Kanunun 12 ve 15.maddeleri ve 6/3150 Sayılı Sivil Savunma ile ilgili mevzuat, 1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu ve 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun, 552 Sayılı Yaş Sebze Meyve Ticaretinin Düzenlenmesine Dair Kanun, 2918 Sayılı Karayolu ve Trafik Kanunu, 9 Temmuz 1984 tarih ve 18453 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan kanun doğrultusunda görevlerini sürdürmektedir.



3-TEŞKİLAT YAPISI

Büyükşehir Belediyesi Kurumsal Yapısı

Samsun Büyükşehir Belediyesi bir ilçe belediyesi ve 14 ilk kademe belediyeden oluşmaktadır. Belediye sınırları içerisinde 127 mahalle ve belediye mücavir alanında 76 orman köyü bulunmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 12. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir.

Samsun Büyükşehir Belediye Meclisimiz belediye başkanlarıyla birlikte:

AKP	30 Üye
CHP	7 Üye
ANAP	5 Üye
DYP	5 Üye
Bağımsız	1 Üye
Toplam	48 Üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası önceden kararlaştırılan günde toplanır. Her yıl 1 ay tatil kararı alabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin görev ve yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18 inci Maddesi ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.



Büyükşehir Belediye Encümeni; 5216 Sayılı Yasa'nın 16 ncı maddesine istinaden Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği 5 üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Birim Amiri olmak üzere Belediye Başkanı'nın her yıl birim amirleri arasından seçeceği 5 üyeden oluşur (Diğer Encümen üyesi birim amirleri Fen İşleri Dairesi Başkanı, Hukuk Müşaviri, Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı).

Belediye Encümeni haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Samsun Büyükşehir Belediye Encümenimiz haftanın Salı ve Cuma günleri önceden belirlenen saatlerde toplanmaktadır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34 üncü maddesi hükümlerine göre görev ve yetkilerini uygulamaktadır.

Büyükşehir Belediyesi görevlerine yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasının oluşturmuştur. (Ekte Şekil 1)



4- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Büyükşehir Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir Belediyesi görevlerine yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasının oluşturmuştur.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 12. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelere oluşur.

Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin görev ve yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18 inci Maddesi ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34 üncü maddesi hükümlerine göre görev ve yetkilerini uygulamaktadır.

Büyükşehir Belediye Encümeni; 5216 Sayılı Yasa'nın 16 ncı maddesine istinaden Belediye

Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği 5 üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Birim Amiri olmak üzere Belediye Başkanı'nın her yıl birim amirleri arasından seçeceği 5 üyeden oluşur (Diğer Encümen üyesi birim amirleri Fen İşleri Dairesi Başkanı, Hukuk Müşaviri, Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı).

Büyükşehir Belediyesi personeli Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır. Genel Sekreter, Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel Sekreter yardımcıları ve Daire Başkanları Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır ve atamayı izleyen ilk meclis toplantısında Belediye Meclisinin bilgisine sunulur.

5393 sayılı yasanın 25.maddesi gereği Büyükşehir Belediyemizde 5 kişilik denetim komisyonu kurulup yasa gereği denetimlerini yapmaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanı doğrudan doğruya B.Şehir Belediye Başkanına bağlı olup, Teftiş, denetleme inceleme, ve soruşturmaları Belediye Başkanı adına yapar. Kurul Başkanı müfettiş sıfat ve yetkilerine haizdir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetimi yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü ve kurumlarda mali yönetimde önemli bir yere sahip iç denetçi kadrolarına 5436 sayılı Kanun gereği atama yapılmıştır.



5- BİLİŞİM SİSTEMİ

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı'na bağlı olan Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü tarafından, Büyükşehir Belediyesi ve SASKİ Genel Müdürlüğüne bağlı birimlerde kullanılan AS/400'e bağlı otomasyon programlarının devamlılığı, otomasyon programları ile ilgili bilgisayar uygulamalarının düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Ayrıca otomasyona bağlı birimlerin uygulama yazılımlarını temin etmek ve geliştirmek, otomasyon yazılım programlarının ve donanımlarının bakım ve yazılım anlaşmalarını yapmak ve takip etmek, Belediye bünyesinde gerekli görülen birimlere internet bağlantısı, otomasyon sisteminin 7/24 saat çalışması, gerekli yedeklemelerin yapılması ve donanım arızalarının giderilmesi, sistemin düzenli çalışabilmesi için gerekli etüdleri yapıp, donanım ve yazılım için gerekli desteğin verilmesini araştırmak yapılan faaliyetler arasındadır.

Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'nce Samsun Büyükşehir Belediyesinin web sitesinin tasarımı ve güncellenmesi sağlanmaktadır.

Bunların haricinde;

- Netcad, Autocad, Microstation 95, MNG GIS İmar Otomasyonu ile Samsun Kent Bilgi Sistemi (SAKBİS) MNG GIS ve İmar Otomasyonu programı kapsamında Halihazır (Sayısal) haritalar ve kadastro bilgileri, ilgili birimlerimiz tarafından paylaşımlı olarak sistem içerisinde alınmaktadır.

- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile SAKBİS kapsamında yapılan protokol ile ihtiyaç

duyulan tapu ve kadastro bilgileri kurulan yazılım donanım ve hat bağlantıları ile günlük alınacaktır.

- Güncel Mevzuat ve Danışmanlık Hizmetlerinin sunulduğu Dialog Prestij Programı ile yapılan mevzuat değişiklikleri, gününbirlik izlenebilmektedir.

- Sigorta ve emekli sandığı işlemleri internet üzerinden E- bildirge ve online sistemi ile yapılmaktadır.

- Ayrıca Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) kullanılmaya başlanmıştır ve vatandaşlar mezarlık yerleriyle ilgili her türlü bilgiye bu sistemle ulaşabilmektedir.

D) İNSAN KAYNAKLARI ve FİZİKİ KAYNAKLAR

1- İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz personeline, kadro, atama, terfi, emeklilik, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmekte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununun verdiği yetki ile personel rejimi ve politikası belirlenmektedir.

Belediyemizde 261 memur, 352 daimi işçi ve 21 geçici işçi ve 4 sözleşmeli personel çalışmaktadır. Belediyemiz norm kadro uygulamasını gerçekleştirmiş olup, buna göre 879 memur, 481 daimi işçi , 21 geçici işçi kadrosu bulunmaktadır. (Grafik 1)

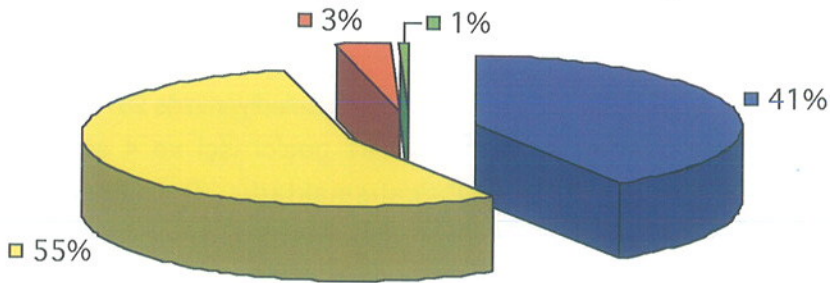


Ayrıca Anakent İmar İnşaat Limited Şirketi bünyesinde 1 Genel Müdür, 1 Genel Müdür Yardımcısı, 6 muhasebeci de dahil olmak üzere, Samsun Büyükşehir Belediyesi'nde 373 personel, SASKİ Genel Müdürlüğü'nde 226 personel ve şirket işletmelerimizde 124 personel olmak üzere toplam 723 personel görev yapmaktadır.

31.12.2007 itibarıyla insan kaynakları kadro listesi (Ekte Tablo 1), belediye personelinin statüleri ile yaş ve eğitim durumlarına göre tablo ve grafikleri verilmiştir. (Grafik 1,2,3) Ayrıca 2006-2007 karşılaştırmalı personel dağılımı (Ekte Grafik 4), toplam personel sayısının yıllara göre değişimi (1999-2007 arası) (Ekte Grafik 5) ekte yer almaktadır.

MEMUR	261
KADROLU İŞÇİ	352
GEÇİCİ İŞÇİ	21
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4
TOPLAM	638

STATÜSÜNE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI



■ MEMUR ■ KADROLU İŞÇİ ■ GEÇİCİ İŞÇİ ■ SÖZLEŞMELİ PERSONEL

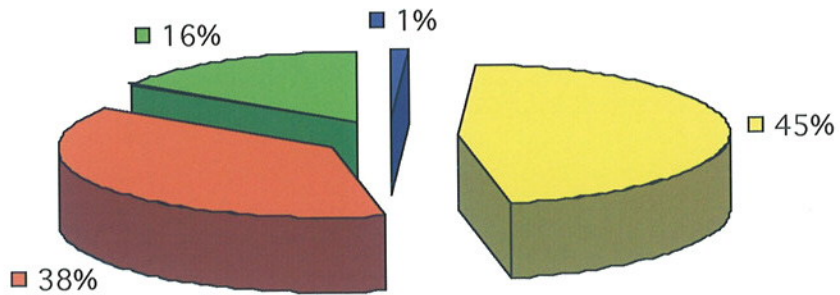
GRAFİK 1



Yaş Durumuna Göre;

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI					31.12.2007
STATÜ	30 YAŞ ALTI	30 - 45 YAŞ ARASI	45 - 50 YAŞ ARASI	50 YAŞ ÜSTÜ	TOPLAM
MEMUR	1	82	118	60	261
KADROLU İŞÇİ	4	191	119	38	352
GEÇİCİ İŞÇİ	1	16	3	1	21
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1	3	-	-	4
TOPLAM	7	292	240	99	638

YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI



■ 30 YAŞ ALTI ■ 30-45 YAŞ ARASI ■ 45-50 YAŞ ARASI ■ 50 YAŞ ÜSTÜ

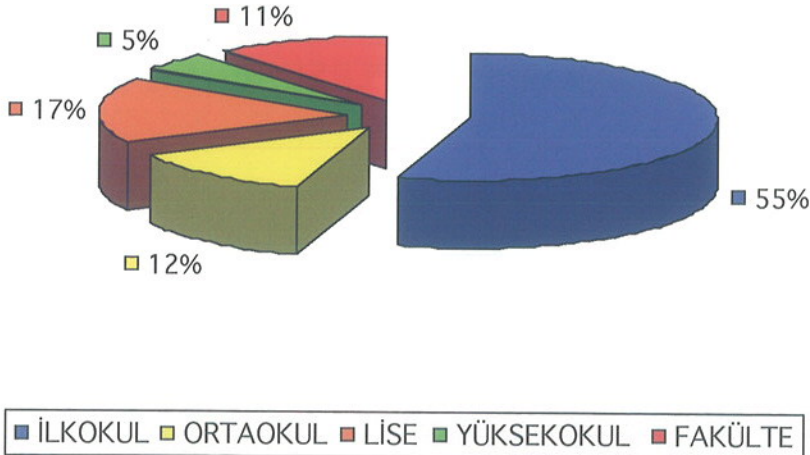
GRAFİK 2



Eğitim Durumuna Göre;

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI						31.12.2007
STATÜ	İLKOKUL	ORTA OKUL	LİSE	YÜKSEK OKUL	FAKÜLTE	TOPLAM
MEMUR	40	54	82	26	59	261
KADROLU İŞÇİ	309	25	15	-	3	352
GEÇİCİ İŞÇİ	-	-	10	3	8	21
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	-	-	1	3	4
TOPLAM	349	79	107	30	73	638

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI



GRAFİK 3

2-FİZİKİ KAYNAKLAR

Büyükşehir Belediyemize ait 12 adet hizmet binası (Ekte Tablo 2), şehrimizin muhtelif yerlerinde kiraya verilen 310 adet taşınmaz (dükkan, otopark, büfe, tesis, lojman ve mesken, sosyal tesis ve GSM baz istasyonu) (Ekte Tablo 3), parklar ve yeşil alan yüzölçümleri (Ekte Tablo 4), mezarlık alanları (Ekte Tablo 5) ve araç parkı listesi (Ekte Tablo 6) ekte yer almaktadır.



E) TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler

Dünya'daki Gelişmeler

Dünyada yerel yönetimler hizmet sunumunda temel birim olarak öne çıkmaktadır. AB üyesi ülkeler içerisinde güçlü merkezi idare yapılanması yanında görev tanımları yapılmış güçlü yapılanmalar oluşturmuş yerel yönetimler görülmektedir. Gelişmiş ülkelerde 1990 öncesi başlayan ve sonrasında hız kazanan yeni kamu yönetimi anlayışıyla birlikte; kamu yönetimlerinin sürekli gelişim odaklı, etkin, verimli, kaliteli, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olması yönünde adımlar atılmıştır. Bu yeniden yapılanma 1990'lardan sonra özel sektör yönetim anlayışına hakim olan toplam kalite, stratejik planlama, personel yönetimi yerine insan kaynakları yönetimi gibi yeni yönetim anlayışları kamu yönetimi uygulamalarında yerini bulmuştur.

Yerel yönetim anlayışında ise özerk yerel yönetim ilkesinin hayata geçirilmesine yönelik hukuksal birliklikler oluşturulmaya çalışılmıştır. Avrupa Bakanlar Konseyi'nde imzalanan (1985) Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı bunun yanı sıra Avrupa Kentsel Şartı, Kentli Hakları gibi düzenlemeler de yerelleşme konusundaki önemli adımlardır.

Türkiye'deki Gelişmeler

Dünyadaki gelişmelere paralel bir seyir izlememekle beraber Türkiye'de de yerel yönetimlerin yapısı, işlevleri, kapasitelerinin artırılmasına yönelik bir çok adım atılmıştır. Türkiye 1993 yılında Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik

Şartını uygulamaya koymuştur. Bu şartta yerel özerklik ve güçlü yerel yönetimlerin oluşturulması ve yerel yönetimlerin birlikler oluşturması gibi konular ağırlıklı olarak işlenmiştir. Türkiye'nin AB adaylık süreci ve uyum çerçevesinde bu alanda bir çok yeni düzenlemelere imza atılmıştır. Bu paralelde 'yeni kamu yönetimi anlayışı' yaklaşımıyla bir dizi yeni kanun paketleri hazırlanmış ve bunun ilk nüvesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun çıkartılması olmuştur. Bu kanunla birlikte kamuda stratejik planlama anlayışına geçişin ilk adımı atılmıştır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaşım doğrultusunda, mevzuat değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Bu kanunlarla yerel yönetimlerin yetkileri artırılmaya başlanmıştır. Bundan sonra beklenen adım yerel yönetimlerin mali ve teknik donanım açısından güçlendirilmesi olacaktır.

9. Kalkınma Planı Stratejisinde; İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi, toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ilkeleri esas alınmıştır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.



Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkanlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak ta yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.





ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ





ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye çalışmalarının düzenli ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi ve başkanın görevlerini kolaylaştırıcı önemli görevler üstlenmiştir.

Başkanlığa gelen şikayet ve talepler ilgili birimlere ulaştırılarak, bir an önce çözüme kavuşturmaları için çaba gösterilmiş, talep ve şikayetler konusunda başkanımızla yüz yüze görüşmek isteyen vatandaşların bu dilekleri programların el verdiği ölçüde gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Belediye Başkanımız tarafından kurumun her birimine verilen işlerin yerine getirilmesinin takibi başkan adına gerçekleştirilmiş ve ilgili konuların sonuçları zaman yitirilmeden başkana iletilmiştir.

Belediye Başkanının bizzat katılması gereken resmi ve özel tören, toplantıların zamanı ve yerleri saptanarak başkanın katılması sağlanmıştır.

2007 Yılı içinde başkanlığı çok sayıda yerli grup ve firma ziyaretinin gerçekleştirilmesinin yanı sıra 76 yabancı girişimci, yönetici ve firma temsilcilerinin başkanlığı ziyaretleri gerçekleştirilip, Samsun'un gelişmesine katkı sağlayacak görüş alışverişleri sağlanmıştır.





YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI





-Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığınca,
1 Ocak 2007 - 31 Aralık 2007 tarihleri arasında;

-7702 adet Resmi Evrak, 6915 adet Dilekçe
ve 10 adet gizli evrak kayda alınmış ve ilgili
birimlere gönderilmiştir.

-2501 adet Belediyemiz Daire Başkanlıklarının,
ilgili kuruluşlarla yaptıkları yazışma evrakları
kayıtları yapılarak takip edilmiştir.

-2007 yılında 14 adet Başkanlık genelgesi
hazırlanarak, Daire Başkanlıklarına ve
Müdürlüklere gönderilmiş ve Genelge Hükümlerine
göre uygulamanın sürdürülmesi istenmiştir.

-212.898 adet fotokopi, 12.983 adet teksir
çekimi yapılmıştır.

-Başkanlık Makamının ve Belediye Meclisimizin
genel evrak ve yazışma hizmetleri aksatılmadan
yürütülmektedir.

II- BELEDİYE MECLİSİ

28 Mart 2004 tarihinde yapılan Yerel
Seçimler sonucu ve 5216 Sayılı Büyükşehir
Belediyesi Kanunu gereği Belediyemize katılan
İlçe ve Beldelerden gelen üyeler ile birlikte,
Samsun Büyükşehir Belediye Meclisi;

- Büyükşehir İlçe ve İlk kademe Belediye
Başkanları 16 üye,
 - Adalet ve Kalkınma Partisi'nden 21 üye
 - Cumhuriyet Halk Partisi'nden 5 üye,
 - Doğru Yol Partisi'nden 3 üye,
 - Anavatan Partisi'nden 3 üye,
- olmak üzere toplam 48 üyeden oluşmuştur.

Büyükşehir, İlçe ve İlk Kademe Belediye
Başkanları, Büyükşehir Belediye Meclisinin doğal
üyesi olduğundan, Büyükşehir Belediye Meclisi
Doğal Üyelerle birlikte toplam 48 üyeden
oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisimiz 1 Ocak 2007
- 31 Aralık 2007 tarihleri arasında;

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve
5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince;

Büyükşehir Belediye Meclisi her ay toplanmakta
olup, Eylül ayında izin kullanmış ve 1 yıl boyunca
23 normal, 1 olağanüstü olmak üzere 24 toplantı
yaparak, 500 adet karar almıştır.



Alınan bu kararları yasa gereği, Valilik
Makamına sunulurken, ilgili İlk Kademe
Belediyelerine ve Büyükşehir Belediyemiz
bünyesinde bulunan Daire Başkanlıklarına ve ilgili
birimlere iletmıştır.

-Büyükşehir Belediye Meclisinin her ay toplantı
gündemi hazırlanarak, internet ortamında ve Yerel
Gazetede ilanı yapılmaktadır. Toplantı zabıtları ile
alınan kararlar ilgili Meclis Üyelerine imzalatılarak
usulüne uygun olarak yazılmaktadır.



III- BELEDİYE ENCÜMENİ

Büyükşehir Belediye Encümeni her haftanın Salı ve Cuma günleri ilgili üyeleri huzurunda usulüne uygun olarak toplanıp, gündemindeki evrakları karara bağlamıştır.

Belediye Encümeni 1 Ocak 2007-31 Aralık 2007 tarihleri arasında, 93 kez toplantı yaparak gündeminde bulunan 1581 adet evrakın tetkiki ile karara bağlanmış, alınan kararların kapsam ve nitelik itibari ile görev alanı içine giren dairelere gerekli işlemini yaparak işlemlerin çabuklaştırılması sağlanmıştır.

Beldemiz halkının sorunlarını ve dileklerini titizlikle değerlendiren Belediyemiz Yönetimi yapılan yardım başvurularının değerlendirilmesi sonucu, Encümen'ce 682 kişiye nakit yardım yapılması kararı alınmıştır.

Belediye Encümeninin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince yapılmasına karar verdiği ihalelerle ilgili ihale dosyaları hazırlanarak, ihale ilânlarının Resmi Gazete, Basın İlân Kurumu, (İstanbul Gazeteleri) Yerel Gazeteler, İnternet Ortamında ve Zabıta İlân panosunda yayınlanması sağlanmıştır.

IV- BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi ve SASKİ Genel Müdürlüğüne Bağlı birimlerde kullanılan AS/400'e bağlı otomasyon programlarının devamlılığını sağlamak, bilgisayar uygulamaları ile ilgili işlerin düzenli bir şekilde

yürütülmesi ile görevlidir.

Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü otomasyona bağlı birimlerin uygulama yazılımlarını temin etmek, destek vermek, gerekli donanım ve bakım , yazılım anlaşmalarını yapmak ve takip etmekle sorumludur.

Belediyemiz Bilgi İşlem Merkezinde bulunan IBM AS/400 620e serisi bilgisayar sistemi Büyükşehir Belediyesinin ve Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün ihtiyaç duyulan birimlerinde, 135 tane ekran, 85 yazıcı, donanımı ile hizmet vermektedir.

Hizmetlerin aksamadan, kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için firmalarla yıllık yazılım ve donanım bakımı anlaşması yapılmıştır.

ADSL hat sayısı 3' e çıkmış ve belediye içerisinde 43 adet internet bağlantısı yapılmış ve internet bağlantı sayısı 117'e çıkmıştır. 2007 yılı analitik bütçe ve muhasebe programları için çalışmalar sona ermiş olup çıkan ihtiyaç ve yönetmelikler doğrultusunda yeni çalışmalar sürmektedir. Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince, Taşınır Mal Yönetmeliği programları hazırlanıp ilgili birimlere kurulum, eğitimleri verilmiştir. Birimler, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına entegrasyon sürecinde Ödeme emri, Muhasebe İşlem Fişi, Bütçe ve harcama görüntüleme programları ilgili tüm birimlere kurularak eğitimleri verilmiştir. Belediyemiz dışında bulunan birimler için ihtiyaçları doğrultusunda ilgili programlar için bağlantı yapıp, internet üzerinden AS/400 sisteme bağlanmaları sağlanmıştır.



Yıl içerisinde birimlerden gelen istekler doğrultusunda yeniden ya da mevzuattan doğan değişiklikler nedeniyle 2007 yılı için 3840 adet program; yazılım bakımı anlaşması yapılan firma ve Bilgi İşlem Merkezi tarafından yapılmıştır.

Ayrıca Samsun Belediyeler Birliği programları ile Belediyemiz bünyesinde olan Samsun Anakent İmar İnş.Tic.Ltd.Şti. 'nin Maaş Tahakkuk programları da AS400 üzerinde çalışmaktadır.

Yeniden yazılan ve değişiklik yapılan programların birimlere göre dağılımı şu şekildedir .

2007 YILI İÇİN YAPILAN PROGRAMLARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIM LİSTESİ

BİRİMİ	PROGRAM ADI	PROGRAM SAYISI
BB MAAŞ TAHAKKUK MÜDÜRLÜĞÜ	İŞÇİ MAAŞ TAHAKKUK TAKİBİ	958
BB MAAŞ TAHAKKUK MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR MAAŞ TAHAKKUK TAKİBİ	529
BB MAAŞ TAHAKKUK MÜDÜRLÜĞÜ	TEDAVİ TAHAKKUK PROGRAMI	46
BB PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ SİCİL SERVİSİ	ÖZLÜK İŞLERİ PROGRAMI	114
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	EMLAK PROGRAMI	9
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR UYGULAMALARI PROGRAMI	115
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	KAÇAK İNŞAAT UYGULAMALARI	27
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	KİRA VE TAŞINMAZ MAL VE TOKİ UYG.	166
BBGELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	DOLMUŞ UYGULAMALARI	91
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	İLAN VE REKLAM UYGULAMALARI	80
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTELİF GELİR UYGULAMALARI	236
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİNAT UYGULAMALARI	29
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	YANGIN SİGORTA VERGİSİ UYGULAMALARI	44
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	PARA CEZALARI UYGULAMALARI	21
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	BALIK HALİ İŞGALİYE HARÇ UYGULAMALARI	62
BB HESAP İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	MUHASEBE UYGULAMALARI	24
BB HESAP İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	ANALİTİK BÜTÇE VE ANALİTİK MUHASEBE UYG.	556
BB HESAP İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ PROGRAMLARI	196
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	TIBBİ ATIK PROGRAMLARI	94
BB GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ	SEBZE HALİ PROGRAMLARI	102
BELEDİYELER BİRLİĞİ	ANALİTİK BÜTÇE VE ANALİTİK MUHASEBE UYG.	341
TOPLAM		3840



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI





Bütçe Bilgisi Özeti Tablosu

	2006 YILI HARCAMASI	2007 YILI HARCAMASI	2008 YILI BÜTÇESİ
01 Personel Giderleri	187.900	196.600	216.260
02 SGK Devlet Primi Giderleri	50.600	38.000	41.800
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	75.000	40.100	44.110
04 Faiz Giderleri			
05 Cari Transferler			
06 Sermaye Giderleri			
07 Sermaye Transferleri			
08 Borç V erme			
09 Yedek Ödenekler			
TOPLAM	313.500	274.700	302.170

- Belediyemiz memur ve işçi personelin sicil ve özlük işleri bunların atama, yer değiştirme, asıl memurluğa geçme, terfi, intibak, izin, emeklilik, kadroların düzenlenmesi, kadroların iptal ve ihdas işlemleri, maaş, harcırah, tedavi, ölüm, doğum gibi tahakkukların düzenlenmesi,
- Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar gereğince Norm Kadro çalışmalarının tamamlanması,
- Disiplin Kurullarınca ve Disiplin Amirlerince ceza verilen personel hakkında gerekli işlemlerin yapılması,
- İşçi giriş ve çıkış bildirimlerinin her ay Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına, Türkiye İş Kurumu'na ve Sendikaya bildirilmesi,
- İşçilerin "Aylık Prim ve Hizmet Belgeleri" İnternet üzerinden e- bildirge uygulaması ile Sigorta İl Müdürlüğüne bildirilmesi,
- Birim bütçesinin hazırlanması, birimize gelen ve giden evraklarla ilgili gerekli işlemlerin yapılması gibi konularda hizmet verilmektedir.



FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI





EMANET İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2007 YILI FAALİYETLERİ

• Yabancılar pazarı için kurulan çadır etrafında çevre düzenlemesi ve alt yapı çalışması yapıldı. 100.yıl Bulvarı Modern Pazardan devlet Hastanesi kavşağı arasında gidiş-geliş yönünde yaya kaldırımlarında; çıkma parke ve bordürler ile Sam-Gaz ve Saski'nin bozmuş olduğu kısımlar onarılmıştır. İşgem'in açılışı sebebiyle çevre düzenleme, doğal gaz alt yapı ve Totem tabela alt yapı çalışmaları yapıldı. Kırgız caddesinde çöken yaya kaldırımları onarıldı. İstiklal caddesinde bozulan yaya kaldırımları onarıldı. Cumhuriyet caddesinde yaya kaldırımı çalışmaları yapıldı. Belediye binamızın bazı odaları boyandı. Anakent Sosyal Tesislerdeki Otelin bozulan yerlerde çevre düzenlemesi onarımı yapıldı. Yeni Fen Şantiyesinde Sinyalizasyon, Emanet İşleri ve Asfalt müdürlükleri depoları yapıldı. Atatürk Anadolu kolejinin bahçesinde çevre düzenleme çalışmaları yapıldı. Yeşilkent Gülizar-Hasan Yılmaz Meslek Spor Lisesi için Totem tabela alt yapı çalışması yapıldı. Yabancılar Pazarında kurulan çadır mescit için tuvalet ve su ihtiyacı giderildi. Şadırvan için çalışma yapıldı. Yabancılar Pazarının yeni giriş bölümünde 27 araçlık otopark alanı çalışması yapıldı. Samgazın çeşitli yerlerde bozduğu yaya kaldırımları onarıldı. Barış Bulvarı 3. Dolmuş hattı ve Çatalarmut Minübüs duraklarının yeni yerlerinin alt yapı ve flanş çalışmaları yapıldı. Sosyal Tesislerdeki Otelimizin boya işleri yapıldı. 30 Ağustos ve Odun Pazarı caddelerinde temel tesviye çalışmaları

yapıldı. Asfalt plentinin yıllık bakım-onarım çalışması yapıldı. Şehrin muhtelif cadde ve bulvarlarında kullanılmak üzere Ocak ayı için 1500 ton Şubat ayı için 800 ton Road-Mix imalatı yapıp, Fen işleri şantiyesine depo edildi. Mart ayı için 350 ton Road-Mix aktarıldı. Sahil yolu Saski yağmur suyu geçişi ile İşgem elektrik ve doğal gaz kanallarının yama çalışması yapıldı. Çınarlık, Aşağıçinik, Büyüklü, Atakent Belediyeleri sınırları ile OSB v e Küçük sanayi siteleri içerisinde yama çalışmaları yapıldı. 100.yıl, İnönü bulvarları ile istiklal, Cumhuriyet, Lise, Mevlana, Aziziye, Gebi, Akdeniz, Karadeniz, Muhteşem Süleyman, Muhammet İkbâl, şehit Mesut Binici, Cengiz Topel, Unkapanı, Osmaniye, 30 Ağustos, Lozan, Azerbeycan, Aydınlık caddelerinde yama çalışmaları yapıldı. Fatih Temiz, Adnan Ölmez, Gülizar-Hasan Yılmaz ve Feza Koleji okullarında yama çalışmaları yapıldı.

Çatalarmut minibüsleri ve 3 nolu dolmuş hattı durak yerlerinin asfalt çalışması yapıldı. Çorak Mahallesi anayolu yama çalışması yapıldı. Nuri Cerit, Kazım Paşa, Fatih Rüştü, Vatan, Millet, Nişantaşı, Anadolu, Mehtap, Adalet caddeleri ile Barış Bulvarı ve Ihlamur Bulvarında yama çalışmaları yapıldı. İstiklal Caddesi Konyalı Apt. önü Samgaz ve Saski çalışmalarından dolayı bozulan tretuvar tamiraty yapıldı. Atatürk Bulvarı üzeri tretuvar tamiratları yapıldı. Atatürk Anadolu Lisesi bahçesi çevre düzenlemesi kapsamında parke ve bordür yapıldı. Necipbey Caddesi Belediye karşısı Saski tarafından bozulan kaldırım tamiraty yapıldı.



Yabancılar pazarı proje revizyonları, projelerin hazırlanması ve trafo montaj sisteminin kararlaştırılması. Sebze ve meyve hali elektrik arızalarının takibi ve giderilmesi Taş kesim fabrikası vinç arızalarının giderilmesi, mekanik dişli sisteminin tamir ve bakımının yaptırılması, yükleme testleri ve ölçümlerinin yapılması, gerekli işletme bakım talimatlarının temini gerekli yazışma ve tutanakların ve gerekli belgelerin temini; Asfalt şantiyesi ruhsat eksikliklerinin tamamlanması ve topraklarma ölçümü ile. ruhsat almaya yönelik eksikliklerin giderilmesine yönelik işin yaptırılması ve takibi; eksikliklerinin giderilmesi.

Protokol yol direklerinin deplasmanı ve tesisat düzeninin ayarlanması besleme kaynağının değiştirilmesi ile enerji tasarrufuna yönelik otomasyonun sağlanması; Huzurevi, Taş kesim fabrikası ikinci trafosu ve İhlamur park trafo kapasitelerinin belirlenmesi ve yazışmaların yapılarak gerekli enerji müsaadelerinin alınması;

Protokol yolu havuzları elektrik kurulu gücünün araştırılması ve besleme sisteminin tespiti. Park, bahçe mevcut tesislerin bakım onarım ve arızalarının takibi. Fuar caddesi aydınlatması eksikliklerinin takibi ve gerekli tutanak ve yazıların yazılması; Bio dizel üretim tesisi elektrik projesi ve şartnamesinin hazırlanması ile yaklaşık fiyatının tespiti ve işin montajının başlatılması;

YOL YAPIM VE BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 YILI FAALİYETLERİ

— 2.Bulvar Yolu Güzergâhındaki kamulaştırılan

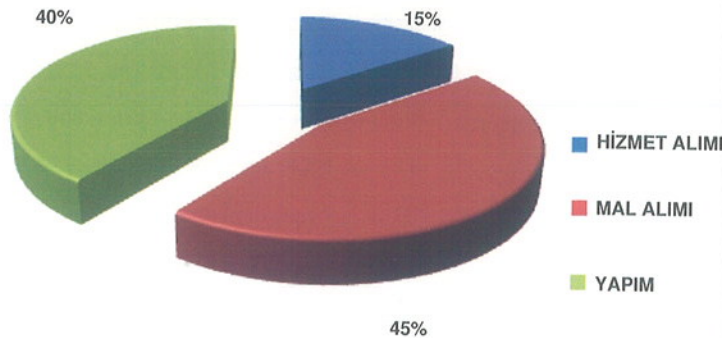
binalar yıkılarak inşaat molozları Batıpark alanındaki set zeminlerin oluşturulması için kullanılmıştır. Terme-Çarşamba minibüslerinin toplanacağı alanda kazı-dolgu çalışması yapıldı. Mert plajı çevre düzenleme çalışması yapıldı. Ticaret borsası ile sebze-meyve hali arasındaki yola temel malzemesi çekilerek serilip sıkıştırıldı. İsmet İnönü Bulvarında temel seviyesinde yol hazır duruma getirildi. Mustafa Kemal Bulvarında temel seviyesinde yol hazır duruma getirildi. 19 Mayıs Bulvarı-Sahil bağlantı yolu temel seviyesinde reglaj çalışması yapıldı. Yeni açılan çevre yolu kenarındaki binaların yıkılmasından çıkan inşaat molozları Yılanlıdere'deki çöp istasyonuna nakledilerek servis yolunun yapımında kullanılmıştır. Adnan Ölmez İlköğretim okulunun temel dolguları yapıldı. Batı parkta sert zeminlerin ve spor alanların düzenleme çalışması yapıldı. Batı parkta gölet içi ve etrafının temizlenmesi işine başlandı. Yabancılar pazarındaki mevcut eski binalar yıkılarak inşaat molozları Batıparkta hazırlanan sert zeminlerde kullanılmıştır. Yabancılar Çarşısı inşaatında temel dolgusu yapıldı. Çağaloğlu caddesinde temel seviyesinde reglaj çalışması yapılmıştır. Odun pazarı caddesinde ve 30 Ağustos caddesinde Saskinin kanal çalışmasından dolayı bozmuş olduğu yollarda kazı-dolgu çalışması yapılmıştır. DLH Makine İkmal Müdürlüğü içinde bulunan kamping binaları yıkıldı. Çınarlık belediye sınırları içinde bulunan 25 m. genişliğindeki M.Akif ERSOY caddesinin yol güzergâhı açıldı.



Yabancılar Çarşısı inşaatında başlanan kısımda temel dolgusu yapıldı. Kurupelit belediye sınırları içerisinde yapılacak olan Binicilik tesisleri yerinde kazı-dolgu ve tesviye çalışmaları. Yeşilkent Gülizar-Hasan Yılmaz Meslek Spor Lisesi ulaşım yolunun kazı-dolgu işleri yapıldı. Gerekli günlerde kar mücadelesi yapıldı. Örnek Sanayi giriş yolu asfalt hazırlık çalışmaları Tekkeköy Kavşağı ile Yeşilyurt Limanı arası ulaşım yolunda asfalt çalışmalarına başlandı. 30 Ağustos Caddesinin Barış Bulvarına bağlandığı kesimde yol tamir ve asfalt çalışması yapıldı. Sorumluluk alanımızdaki muhtelif kesimlerde etüd proje, yol açma, genişleme, bakım ve asfalt çalışmaları aşağıdaki gibidir.

2007 YILINDA İLK KADEME BELEDİYELERİNDE YAPILAN YOL ÇALIŞMASI							
	BELEDİYE ADI	KAZI (m ³)	DOLGU (m ³)	TEMEL (m ³)	BİNDER (TON)	AŞINMA (TON)	SATHI KAPLAMA (m)
1	AŞAĞIÇINIK BLD.	8.000	5.000	2.500	0	0	9.000
2	ALTINKUM BLD.	0	0	0	0	0	0
3	ATAKENT BLD.	12.000	18.000	0	0	0	9.500
4	ATAKUM BLD.	20.500	17.500	10.500	15.800	2.700	7.500
5	BÜYÜKLÜ BLD.	3.200	0	2.500	0	0	9.500
6	CANIK BLD.	82.470	108.790	14.160	17.528	0	1.500
7	ÇATALÇAM BLD.	7.000	7.000	10.000	0	0	8.000
8	ÇINARLIK BLD.	0	11.800	9.500	3.600	0	3.200
9	GAZİ BLD.	43.250	58.250	10.050	33.932	3.000	7.500
10	İLKADIM BLD.	190.850	169.300	169.300	55.780	8.255	28.000
11	KURUPELİT BLD.	2.500	20.500	13.500	0	0	18.000
12	KUTLUKENT BLD.	12.800	9.600	9.000	10.420	1.440	9.500
13	TAFLAN BLD.	38.800	33.800	0	8.400	0	0
14	TEKKEKÖY BLD.	66.890	29.000	16.675	8.900	3.600	20.000
15	YEŞİLKENT BLD.	117.000	116.850	55.760	26.980	0	10.250
	TOPLAM	590.120	569.690	211.615	165.760	18.996	141.450

İHALE VE KONTROL YAPIM ŞB.MÜD. 2007 YILI FAALİYET RAPORU





ETÜT PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2007 YILI FAALİYETLERİ

Ulaşım Projeleri

2.Bulvar Yolu Projesi , Raylı Sistem Projesi, 19 Mayıs Bulvarı Sahil-Bağlantı Yolu Bağlantısı, Adnan Menderes Bulvarı Sahil Yolu, İsmet İnönü Bulvarı Yapımı, Cağaloğlu Caddesi Yapımı, 30 Ağustos Caddesi Yapımı, Barış Bulvarı, Mustafa Kemal Bulvarı, Ticaret Borsası Çevre Yolu Bağlantısı

Çevre Projeleri

Atatürk Bulvarı-İncesu Köprüsü-Havaalanı Arası Orta Refüj bakımı, Otogar ve Bağlantı Yolları Peyzaj Çalışmaları, Tümülüs Tepeler (Baruthane) Arkeolojik Kazı ve Rekr. Projesi, Bandırma Plajı, Mert Plajı, Fener Plajı, İhlamur Park, Batıpark Kentsel Tasarım ve Rekreasyon Projesi, Büyük Cami Çevre Düzenlemesi, BatıPark Masal Kahramanları Diyarı Projesi, Adnan Menderes Bulvarı Çevre Düzenlemesi, 19 Mayıs Bulvarı Protokol Yolu

Hizmet Projeleri

26 Atölyelik İŞGEM Projesi, Yabancılar Çarşısı, Yeni Kamyon Garajı, Yeni Sebze ve Meyve Hali, Yeni Balık Hali, Yeni Huzur Evi, Samsun Ticaret Borsası, Derecik Mezarlığı ve Hizmet Binası, Doğal Taş Elemanları Üretim Tesisi, Atlı Binicilik Tesisleri

Eğitim ve Spor Projeleri

Büyükşehir Belediye Başkanlığımız, İl Özel İdaresi ve Hayırsever Vatandaşlar arasında yapılan protokol çerçevesinde;

Hayırsever vatandaşlarca;

Beton, demir, kalıp işçiliği, Tuğla, kereste,

izolasyon malzemesi temini ve işçiliği, bedellerinin karşılanması,

Samsun İl Özel İdaresince;

İnşaatın teknik kontrollük hizmetleri, Su, elektrik ve kalorifer tesisatı, kapı, pencere, cam işleri, Seramik, sıva boya işleri, okul araç ve gereç bedellerinin karşılanması,

Büyükşehir Belediye Başkanlığınca;

Proje seçimi, çizimi, ve onayları ile imar düzenlemesi, terkinler, her türlü ruhsat, Kazı dolgu, drenaj ve zemin islahı, Beton, demir, çivi, bağ teli v.b malzemelerin temini, Çevre düzenleme, bahçe duvarı yapılması, asfalt, yeşil alan v.b, Su ve kanalizasyon bağlantıları, Gerekli olması halinde ulaşım yolu yapılması, bedellerinin karşılanması, kaydıyla aşağıdaki toplam 8 adet okulun yapılmasına destek verilmiştir.

Yapımı Tamamlanan Okullar:

Aziz Atik Yatılı Anadolu Öğretmen Lisesi
(Yeşilkent)

Yapımına Devam Eden Okullar:

24 Derslikli Fatih Temiz İÖO (Canik)
12 Derslikli Gülizar Hasan Yılmaz
Spor Meslek Lisesi (Yeşilkent)
36 Derslikli Adnan Ölmez İÖO. (İlkadım)
24 Derslikli Fahrettin Ulusoy İÖO (Atakum)

Yapımına Yakında Başlanacak Okullar:

24 Derslikli Hüseyin Avni Asal İÖO (Atakum)
24 Derslikli Köksal Ersayın İÖO (İlkadım)
16 Derslikli Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi
(Atakum)



ÖNEMLİ BAZI PROJELERİMİZ

2. BULVAR YOLU PROJESİ

Projenin Amacı:

- Plansız kentleşme nedeniyle trafik açısından çile haline gelen şehir içi trafiğine önemli ölçüde nefes aldirmek,
- Uygulanmakta olan Kentsel Dönüşüm projesi sayesinde güzergah üzerinde yer alan eski binaların yıkılması ile kentin silüetini değiştirerek daha modern bir görünüme sahip olmasını sağlamak,
- İnsanımızı daha modern, daha güvenli ve daha yeşil bir ortamda özlemini çektiği ve layık olduğu yaşam kalitesine ulaştırmak,

Toplam 8 km lik proje, Yapım Önceliğine Göre Dört Etaptan Oluşmaktadır:

- 1. Etap: Cedit Mah.-Hastane Mah. (Unkapanı Cad. arası. (L=1.4 km.)
- 2. Etap: Hastane Mah.-İlyasköy Mah. arası. (L=2,2 km.)
- 3. Etap: İlyasköy Mah.-Mert Irmağı arası (L=3,2 km.)
- 4. Etap: DLH Kavşağı.-Cedit Mah. Arası (L=1,2 km.)

YABANCILAR ÇARŞISI PROJESİ

- Samsun fuar içinde bulunan Yabancılar Pazarı, 1000 civarında dükkanın bulunduğu ve

çok çeşitli ihtiyaç maddelerinin satıldığı Samsun ve komşu illere hitap eden bölgesel bir pazar niteliğindedir. Pazar, her gün binlerce kişinin ziyaret ettiği çok yoğun kullanılan bir alan olmasına rağmen, hem olumsuz fiziki şartları, hem de kent silüetini olumsuz yönde etkilemesi sebebiyle mevcut durumuyla kabul edilemez bir halde bulunmaktadır. Ayrıca mevcut pazar, fuar içinde doğu-batı eksenı boyunca 480 m uzunluğunda bir sahil şeridini işgal etmekte olup, bu durum Sahil Yolu ile Cumhuriyet Meydanını birbirine bağlayacak olan 19 Mayıs Bulvarının devamı niteliğindeki PROTOKOL YOLU projemize de engel teşkil etmektedir. Yeni yapılacak olan Yabancılar Çarşısı ile tüm bu olumsuzluklar ortadan kalkmış olacaktır.

- Yapılmakta olan yabancılar çarşısı; 22.000 m2 kapalı alan üzerinde inşa edilmekte olup, içerisinde;

- 1016 adet dükkan (15,10 m2), 2 adet kafeterya (81 m2), 2 adet berber (8 m2), 2 adet umumi WC (37 m2), PTT bayii, Elektrik merkezi, Polis ve Zabıta Merkezi, Sağlık merkezi , Güvenlik ve İdari binaları bulunmaktadır.





DOĞAL TAŞ ELEMANLARI ÜRETİM TESİSİ

- Doğal yapı elemanları, doğallığı, dayanıklılığı, estetiği ve çok uzun ömürlü olması nedeniyle, gelişmiş toplumlarda son zamanlarda suni kaplama elemanlarına kıyasla daha çok tercih edilir olmuştur.

- Yükselen bu trende paralel olarak şehrimizde de gerek yeni yapılacak peyzaj ve rekreasyon alanlarının düzenlenmesi ve gerekse ekonomik ömürlerini doldurmuş kaplama elemanlarının yenilenmesi esnasında ihtiyaç duyulan doğal taş elemanlarının Belediyemizin taş ocaklarından temini maksadıyla söz



konusu tesisin yapılmasına karar verilmiştir.

Tesisin bulunduğu yer : Sarışık mahallesi,
Asfalt Plenti Yanı
Tesisin kurulduğu alan : 17.000 m²
Tesis inşaat alanı : 3.000 m² kapalı,
1500 m² açık

Tesisin çelik karkas, çatı ve vinç sistemleri Belediyemizin Çarşamba'da kurulu bulunan ve atıl halde duran eski boru fabrikasından demontaj ve montaj şeklinde yapılmış olup böylece ekonomik anlamda büyük tasarruf sağlanmıştır.

1 adet Portal vinç, 1 adet Forklift, 5 adet ST. Makine, 7 adet Giyotin Makine, 1 adet Pah ve Oluk makinası, 4 adet Ebatlama Makinası, 1 Mühendis ve 45 kişilik ekibi ile hizmete devam etmektedir. Tesiste her tür ve boyutta plak taş, küp taş, su oluğu ve bordür üretilmektedir.

Temel amaç, Yöremizdeki taş ocaklarını kullanarak, yöremiz elemanlarını istihdam ederek, Samsun Büyükşehir Belediye hudutları dahilindeki tüm sokak cadde, bulvar, park ve meydanları doğal taş elemanları ile yeniden restore etmek,

19 MAYIS BULVARI SAHİL YOLU PROTOKOL YOL BAĞLANTISI

Ulu Önder Atatürk'ün Samsun'a ilk ayak bastığı noktayı, yıllar sonra kentimiz ile yeniden buluşturacak olan söz konusu bağlantı yolu, 45 m. genişliğinde 400 m. uzunluğunda olacaktır. Hazırlanacak olan proje kapsamında yol aynı zamanda tören ve diğer etkinliklerin yapılacağı bir protokol yolu şeklinde dizayn edilecektir. 19 Mayıs Bulvarının, Atatürk Bulvarı ile sahil yolu arasında kalan kısmında protokol yolunun yapılması; şehrimizin deniz ile bağlantısının açılması ve Cumhuriyet Meydanı ile bütünleşmesiyle yeni bir kimlik kazanacaktır. Anılan proje hazırlıkları tamamlanarak yapım işlerine başlanmıştır. Bu alanda; doğal taş kaplamalar, havuzlar, dekoratif aydınlatma sistemleri, Atatürk ve silah arkadaşlarına ait heykeller ile Samsun'umuzun Ülkemiz ve dünya ölçeğinde yükselen sosyo ekonomik ve sosyo kültürel değerlerini anlatan rölyeflerden oluşan proje konsepti uygulanacaktır.



BÜYÜK CAMİ YER ALTI OTO PARKI VE ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ

- Büyük Caminin çevreden daha iyi algılanması, gerek yaya sirkülasyonunun daha güvenli sağlanabilmesi ve gerekse cami etrafında kümelenmiş çok sayıda baraka türü küçük dükkanların kaldırılarak bu bölgenin ıslah edilmesi amacıyla Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu tarafından da onaylanan adı geçen proje geliştirilmiştir.

- Hazırlanan Revize Projede yer alan otopark üstünün izolasyon, koruma betonu, kaplama, havuz ve peyzaj yapım çalışmaları 5 Temmuz 2007 tarihinde tamamlanmış ve 6 Temmuz 2007 tarihinde hizmete açılmıştır.

- Yer altı geçidinde ise projelendirilen 33 adet dükkan yapımı tamamlanmış olup, yapılan ihale ile yeni hak sahipleri belirlendi ve Ağustos ayı içerisinde hizmete açıldı. Hak sahipleri yerleşmeye başladı



PARK BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2007 YILI FAALİYETLERİ

1- Batı Park Çevre Düzenleme Çalışmaları:

Belediyemiz tarafından yapımına devam edilen Batı Park peyzaj sahası içerisinde tanzimi yapılmış olan yaklaşık 121.500 m2 alanın çim ekim işleri tamamlanmıştır. Yaklaşık 140.000 m2 alanın; sulama sistemi, toprak dolgu ve tesviye işleri tamamlanmıştır. Geriye kalan alanlar içerisinde de toprak dolgu ve tesviye işlerine devam edilmektedir. Bu alana 37 adet ağaç nakli yapılmış olup, daha önce dikilen ağaç fidanlarının gübreleme çapalama gibi bakımları yapılmaktadır. Batı Parkın bitirilen kısımları hizmete açılmış olup, bu alanların sulama, temizlik ve çapalama gibi bakım işlerine devam edilmektedir. Batı Park çalışmalarına 2008 yılında da devam edilecektir.

2- Mert Park ve Mert Plaj Çevre Düzenlemesi:

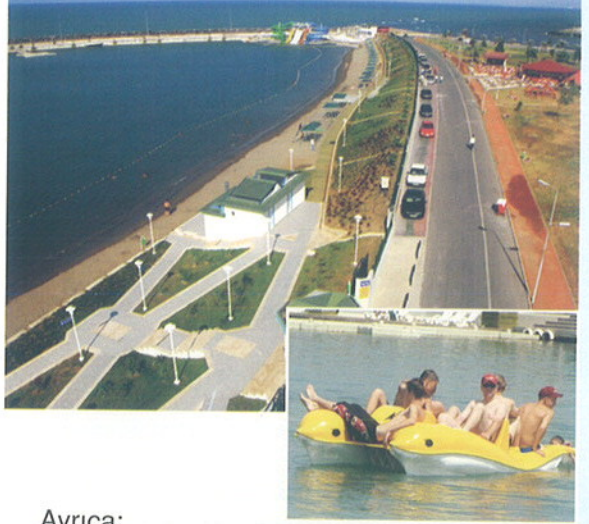
Belediyemiz tarafından yapılan Mert Park SASKİ çalışmalarından dolayı bozulmuştu. Parkın toprak dolgu işleri tamamlanarak, otomatik sulama sistemleri tamirati yapılmıştır. Alana 75 Adet Top Akasya dikimi yapılmıştır.

Mert Plaj düzenlemeleri kapsamında meydana çıkan yaklaşık 8500 m2'lik yeşil alanın toprak dolgu işleri ve sulama sistemi yapılmıştır. Toprak tesviye işleri tamamlanan bölgelere 37 Adet Palmiye dikilmiş olup, 3000 adet çalı gurubu bitki dikilmiştir.

3- İş Geliştirme Merkezi (İŞGEM) Çevre Düzenlemesi:

Belediyemiz tarafından yapımı tamamlanan İŞGEM çevresinde bulunan yeşil alanların toprak dolgusu yapılarak tanzimi yapılmıştır. Ayrıca çevresinden geçen yeni bulvarın toprak dolgu işleri

tamamlanmıştır. Bulvar ve Yeşil alanlara 370 adet ağaç fidanı, 230 adet çalı gurubu bitki dikilmiştir. Alanların çim dikim işi tamamlanmış olup, bakımları yapılmaktadır.



Ayrıca;

1- Ağaç nakil aracı ile yıl içerisinde, şehrin muhtelif yerlerinde ki yeşil alanlara toplam 498 Adet yetişkin ağaç nakledilmiş ve alanların kısa sürede yeşillenmesi sağlanmıştır.

2- Şehir içerisinde muhtelif yeşil alanlara ve parklara 6265 adet süs bitkisi ve 4181adet ağaç fomlu (dış budak, çınar, topakasya, fıstıkçamı vb.) fidan olmak üzere toplam 10446 adet bitki dikilmiştir.

3- Kentin muhtelif yerlerinde bulunan 26 adet havuzun periyodik işletme bakımı yıl boyunca yapılmıştır.

4- Yeşil alanların bakım-onarımları ile birlikte Bulvarların orta refüjlerin de trafik kazalarından meydana gelen bozulmalar onarılmıştır.

5- Yeşil alanlarda bulunan bitkilerin bakımı ve zararlıları ile kimyasal mücadele yapılarak ilaçlanmıştır.



6- Yeşil alanlarda bulunan sulama sistemlerinin bakım ve onarımları yapılmış, bu alanların sulama işleri gerçekleştirilmiştir.

7- Mevcut bulunan 2 adet sulama tankeri ile sulama sistemi bulunmayan yeşil alanlar, yaz aylarında üç vardiyalı olarak geceleri ve gündüzleri sulanmıştır.

8- Şehrimizde bulunan Kadıköy Parkı, Emine İhsan Kefeli Parkı, Adnan Kahveci Parkı, Fuar içi Sahil Parkı, Sahil Parkı (Batı Giriş), Muzaffer Önder Parkı, Esentepe Parkı, Gençlik Caddesi yeşil alan ve Vilayet çevresi yeşil alanların rutin temizlik ve bakım işleri Belediyemiz personeline yapılmıştır. Yapılan bu işlerin kontrol ve denetimi teknik elemanlarımızca yapılmıştır.

9- Doğu Park, Mert Park ve Sevgi Parkın çimlerinin biçtirilmesi, sulama sistemlerinin çalıştırılması ve temizliklerinin yapılması işi yüklenici firmaya yaptırılmıştır. Bu işlerin kontrol ve denetimi teknik elemanlarımızca yapılmıştır.

10- Şehrin muhtelif yerlerindeki Parklarımız, Cadde ve Bulvarların çimlerinin biçtirilmesi işi yüklenici firmaya yaptırılmıştır. Kontrol ve denetimi teknik elemanlarımızca yapılmıştır.

11- Atatürk Bulvarı orta ve yan refüjlerinin (İncesu köyü Kavşağı ile Belediye evleri kavşağı arası) sulamalarının yapılması, çimlerinin biçtirilmesi gibi bakım işleri yüklenici firmaya yaptırılmıştır. Kontrol ve denetimi teknik elemanlarımızca yapılmıştır.

12- Atatürk Bulvarı orta ve yan refüjlerinin (Belediye evleri Kavşağı ile Havaalanı arası) sulamalarının yapılması, çimlerinin biçtirilmesi gibi bakım işleri yüklenici firmaya yaptırılmıştır. Kontrol ve denetimi teknik elemanlarımızca yapılmıştır.

13- Şehrin muhtelif yeşil alanlarına dikilmek üzere; piyasadan 320000 adet yazlık mevsimlik çiçek, 330000 adet kışlık mevsimlik çiçek satın alınmıştır. Mevsimlik çiçekler; Atatürk Bulvarı refüj ve kavşaklarına, şehrin muhtelif yerlerdeki parklara ve yeşil alanlara yüklenici firma tarafından dikilmiş olup, bakım işleri de sezon boyunca yapılmaktadır.





ULAŖIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŖKANLIĐI





ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

RAYLI SİSTEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 Yılı Faaliyetleri

Proje için müşavirlik ihalesi tamamlanmış, yapım ihalesi için 6 Aralık 2007 tarihinde ilana çıkmıştır. 2008 yılı içinde yapım safhasına geçileceği düşünülmektedir.

2007 yılı içinde Hazine garantili kredi temini için çalışmalar da sürdürülmüştür. Yapım ihalesi sonrası ihtiyaç duyulan kredi miktarı belirlenerek en uygun koşullara sahip kredi kuruluşları ile Hazine garantili dış kredi teminine yönelik sözleşme yapılması öngörülmektedir.

UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 Yılı Faaliyetleri;

2007 yılı içinde 7 UKOME ve 7 alt komisyon toplantısı için bürokratik işlemler yapılmıştır.

NOT: Daire Başkanlığımızın kuruluşu 2007 yılı içinde gerçekleştiği için, 2007 yılına ait tüm mali işlemler, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilmiştir.





MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI





MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü

2007 Yılında gelişen Samsun'umuzu Büyükşehir Belediyesi olarak daha da ileriye taşımak için büyük çabalar harcanırken karşılaşılan ekonomik sıkıntılara rağmen 2007 Mali Yılı içinde tahakkuk eden Vergi, SSK Primleri ve Emekli Sandığı ödemeleri gibi yükümlülükler tamamen yerine getirilmiştir.

Daire Başkanlığımızın çalışmaları halen yakın il ve ilçe Belediyeleri tarafından örnek alınmakta, yeni oluşan Belediyelere kadrolu elemanlarımız tarafından destek olunmaktadır.

Ayrıca, tüm resmi kurum ve kuruluşlar tarafından satın alınacak mal ve malzemelerin ihalelerinin tahmini bedellerinin tespitine ışık tutacak fiyatlar piyasadan soruşturularak ilgili kuruluşlara bilgi verilmektedir. Ayrıca resmi kurum ve kuruluşlarda çeşitli nedenle yer değiştirilen personel ile geçici veya tedavi amacıyla görevlendirilen personelin harcırahlarına esas olmak üzere şehirlerarası ve şehiriçi seyahat ücretleri ve mesafelerini içeren yazılara da piyasa soruşturması neticesi cevap verilmektedir.

506 Sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununun 125.maddesine göre ücret tarifeleri Esnaf ve Sanatkarlar Odaları tarafından hazırlanmakta, hazırlanan bu ücret tarifeleri hakkında Belediyemize bilgi verilmektedir. Verilen bu tarifeler hakkında gerekli işlemler müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Gelirler Şube Müdürlüğü

Gelirler Şube Müdürlüğü 5216 Sayılı Büyükşehir

Belediyeleri Yönetimi Kanunu 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ile ilgili diğer yasalardan doğan Belediyemize ait vergi, resim, harç harcamalara katilim payları gibi gelirlerin tahakkuk ve tahsilini sağlamakla yükümlüdür.

Belediyemizce yapılan hizmetlere ilişkin ücretler ile Belediyemize ait mülklerin aylık kiralari gibi her türlü alacaklar gecikmeden düzenli bir şekilde zamanında tahsil edilmekte, çalışmalarımız Samsun halkı tarafından takdirle izlenmektedir.

Bütçe Şube Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve Bütçe Uygulama Talimatları doğrultusunda bütçe çağrısı yapılan birimlerce hazırlanan gider tekliflerini birleştirip, Gelir Müdürlüğü ile müştereken gelir bütçesini ve izleyen iki yılın gelir tahminlerini hazırlayarak, bütçe ilke ve hedefleri doğrultusunda kurumun bütçe tasarısını ve kurumlardan gelen ayrıntılı harcama programları dikkate alınarak kurumun ayrıntılı harcama programını ve finansman programı hazırlanmıştır.

Hazırlanan bütçe tasarılarının üst yönetici tarafından onaylandıktan sonra Encümen'de ve Meclis'te görüşülme sürecini takip ederek ve bütçe sürecinin koordinasyonunu sağlamak.

Bütçede tertibi açılmayan, ödeneği yetmeyen ekonomik tertiplere Yedek Ödenekten ödenek talep edilmesi ve lüzumlu görülmesi halinde aktarma işlemlerini ve birim içi talep edilen aktarmalar yapılmıştır.



Birimler tarafından yapılan harcamalara ait Ödeme Emri Belgelerinin Kurumsal, Fonksiyonel, Finans ve Ekonomik kodlarının, harcamanın ekonomik koda uygunluğu ve ödenek üstü harcama yapılmaması için gerekli ödenek kontrolünü yapmak ve ödeneğinin ilgili birimce tedarikini sağlamak..

Mali yılın bitiminden itibaren Kesin Hesabın düzenlenmesi ve Encümen'de ve Meclis'te görüşülme sürecini takip ederek ve kesin hesap sürecinin koordinasyonunu sağlamak

Belediyemizin Faaliyet dönemine ait bütçe gerçekleştirmeleri ve beklentileri konularında Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler raporu hazırlamak...

Satınalma Şube Müdürlüğü

Satınalma Şube Müdürlüğü Kamu İhale Kurumunun yasaları çerçevesinde çalıştığından Kamu İhale Kurumu yasalarını güncel olarak takip etmek yasa değişikliklerine göre evrak ve işleyişi düzenlemektedir.

İnternet ortamında mevzuat değişikliklerini takip ederek KİK'in 4734 sayılı yasası, 22/D maddesine göre yapılacak alımları; parasal limit güncellemelerine göre temin etmekle yükümlüdür.

Evrak Sayısı:

Müdürlüğümüz bünyesine ilgili birimlerden gelen 2007 yılına ait taleplerin sayısı 3269 adet olup, evraklar değerlendirilmiş ve ödeme emirleri yaptırılarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına ödemeleri yapılmak üzere iletilmiştir.

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ilk olarak 08-09 Mart 2007 tarihlerinde Samsun Belediyeler Birliği'nin düzenlediği Performans Esaslı Bütçeleme, Stratejik Plan ilişkisi ve Faaliyet Raporları ile ilgili eğitim semineri programına katılım sağlamıştır.

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

Birimimiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41.Maddesinin 4.fıkrasında belirtilen "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" 'e göre öncelikle Birim Faaliyet Raporları'nın hazırlanmasında harcama birimleriyle koordinasyon sağlamış, Birim Faaliyet Raporları değerlendirilerek Samsun Büyükşehir Belediyesi 2006 Yılı İdari Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi 2007-2009 Stratejik Planı'na bağlı olarak 2007 yılında Samsun Büyükşehir Belediyesi 2008 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Performans Programı'nda 2008 yılında İzleme ve Değerlendirme yapılabilmesi için performans kriterleri ve performans göstergeleri oluşturulmuştur.





DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI





DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü; Hizmet Binasının bakım ve onarımını, temizlik işlerini, ısıtılmasını sağlayarak çalışanların rahat ve verimli çalışmasına katkı vermiştir. Hizmet Binası ana giriş kapısında bulunan turnike sistemi ile güvenlik tedbirleri yükseltilmiştir. Belediyemiz personelinin öğle yemek ihtiyacını günün değişen şartlarına göre iyileştirilerek ve zenginleştirilerek sağlamıştır. Hizmet araçların sevk ve idaresini yaparak ulaşım hizmetlerinin verimini artırmıştır. Telefon santral hizmetleri ile hızlı iletişimi sağlamıştır.

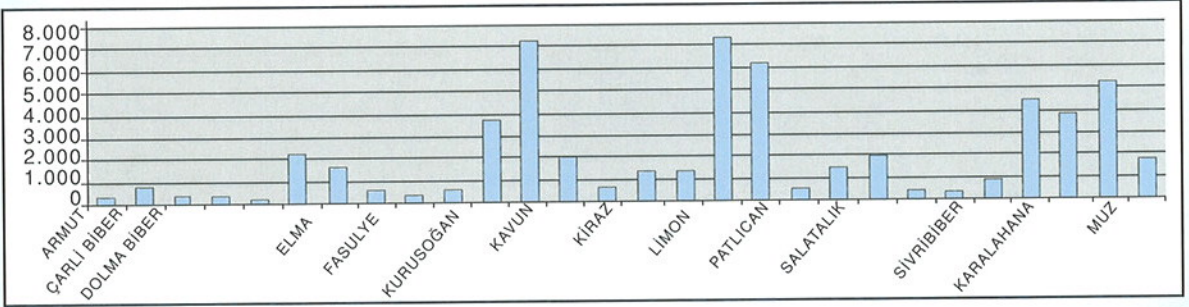
Sebze ve Meyve Hali Müdürlüğü serbest piyasa şartlarında yaş sebze ve meyve toptan ticaretini düzenlemiş ve ürünlerin sağlık ve kalite denetimini yapmıştır. Belediyemiz tarafından inşa edilen yeni sebze ve meyve haline 20 Ağustos 2007 tarihinde taşınarak Hal Hizmetlerinin kalitesi yükseltilmiştir.



Yeni Sebze Meyve Hali İçten Görünüşü



Yeni Sebze Meyve Hali Dıştan Görünüşü



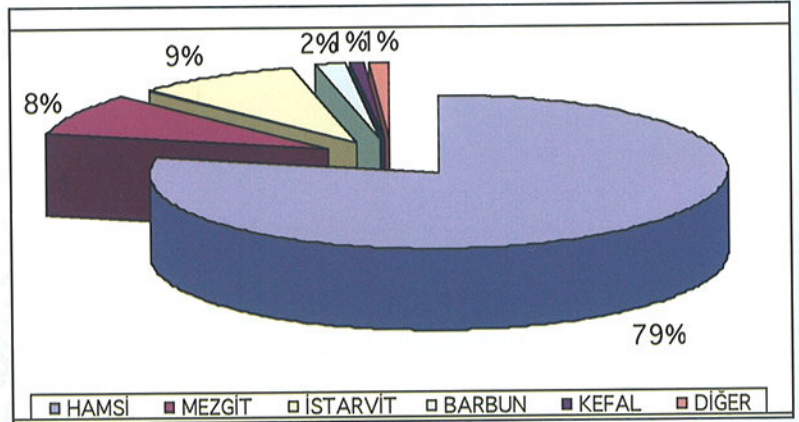
Sebze ve Meyve Halinde 58.650 ton ürün işlem görmüştür.

Sebze ve Meyve Hali hizmetlerinin, belediyemiz stratejik planı doğrultusunda özelleştirilmesi için fizibilite raporları, satış şartnamesi hazırlanmış yapılan açık ihale neticesi 1 Ocak 2008 tarihi itibarı ile SAMESKOM A.Ş. ye devir edilmiştir.

Balık Hali Şube Müdürlüğü asgari hijyen şartlarını sağlayarak, su ürünleri toptan satışında serbest piyasa oluşturmuştur. Samsun Balık Halinde 2007 yılında toplam 6.163.793 Kg su ürünü, denetim ve kontrolü yapılarak satış işlemi görmüştür. İşlem hacminde 4.853.353 Kg Hamsi ürünü ağırlık oluşturmaktadır.

2007 YILI ÜRÜN İŞLEM MİKTARI

HAMSI	4.853.353
MEZGİT	522.183
İSTAVRİT	559.713
BARBUN	113.550
KEFAL	49.680
DİĞER	65.314
TOPLAM	6163793



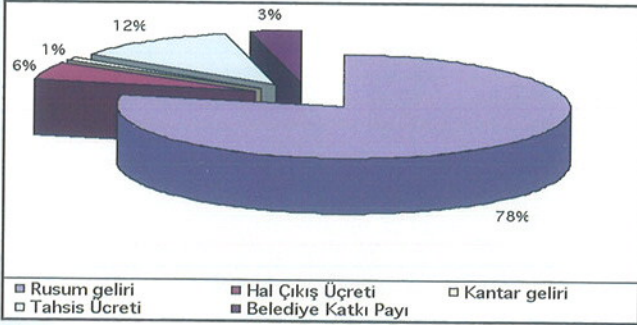
AB standartlarına Yeni balık halinin 2007 de başlayan inşaa çalışmalarının tamamlanması ve 2008 yılında hizmete açılması öngörülmektedir Bölgemizde balıkçılık sektörüne büyük bir ivme kazandıracak olan Yeni balık hali 18 000 m2 alana kurulu olup 14 Komisyoncu bürosu, 4 iribat bürosu, 15 ürün muhafaza deposu, yediemin deposu, ürün değerlendirme bölümü, buz üretim depolama satış ve sevk bölümü, kasa yıkama bölümü, araç dezenfekte bölümlerini içermektedir.



Balık Hali Ön Cephe Görünüşü

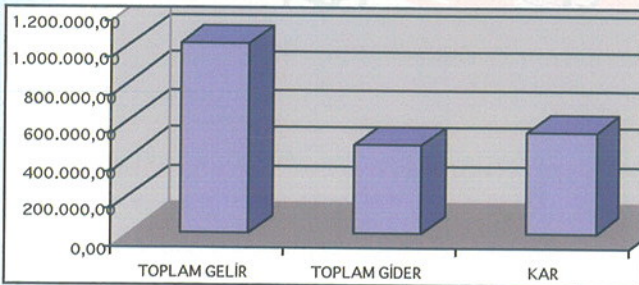


Balık Hali Arka Cephe Görünüşü



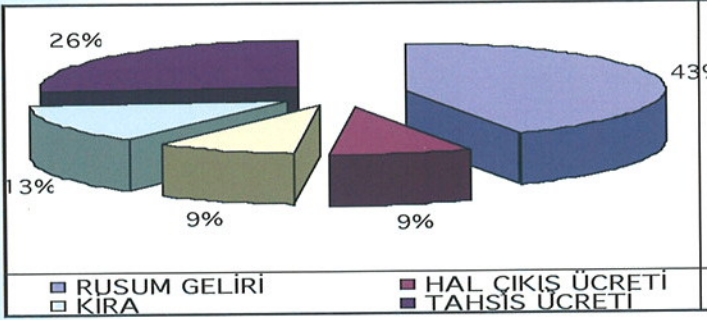
SEBZE MEYVE HALİ GELİRLERİ

RÜSUM GELİRİ	792.063,00 TL
HAL ÇIKIŞ ÜCRETİ	55.966,00 TL
KANTAR GELİRİ	10.361,50 TL
TAHSİS ÜCRETİ	120.289,00 TL
BELEDİYE KATKI PAYI	35.410,75 TL



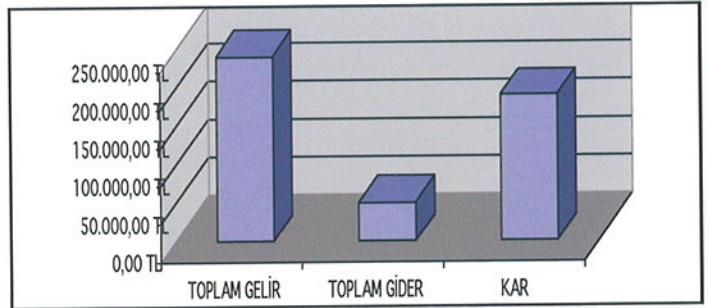
SEBZE MEYVE HALİ İŞLETME KARI

TOPLAM GELİRİ	.014.000,25 TL
TOPLAM GİDERİ	472.469,33 TL
KARI	41.620,92 TL



BALIK HALİ GELİRLERİ

RÜSUM GELİRİ	103.827,05 TL
HAL ÇIKIŞ ÜCRETİ	21.790,00 TL
KANTAR GELİRİ	21.250,00 TL
TAHSİS ÜCRETİ	63.570,00 TL
TOPLAM	242.837,05 TL



BALIK HALİ İŞLETME KARI

TOPLAM GELİRİ	242.837,05 TL
TOPLAM GİDERİ	50.870,50 TL
KARI	191.966,55 TL



İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI



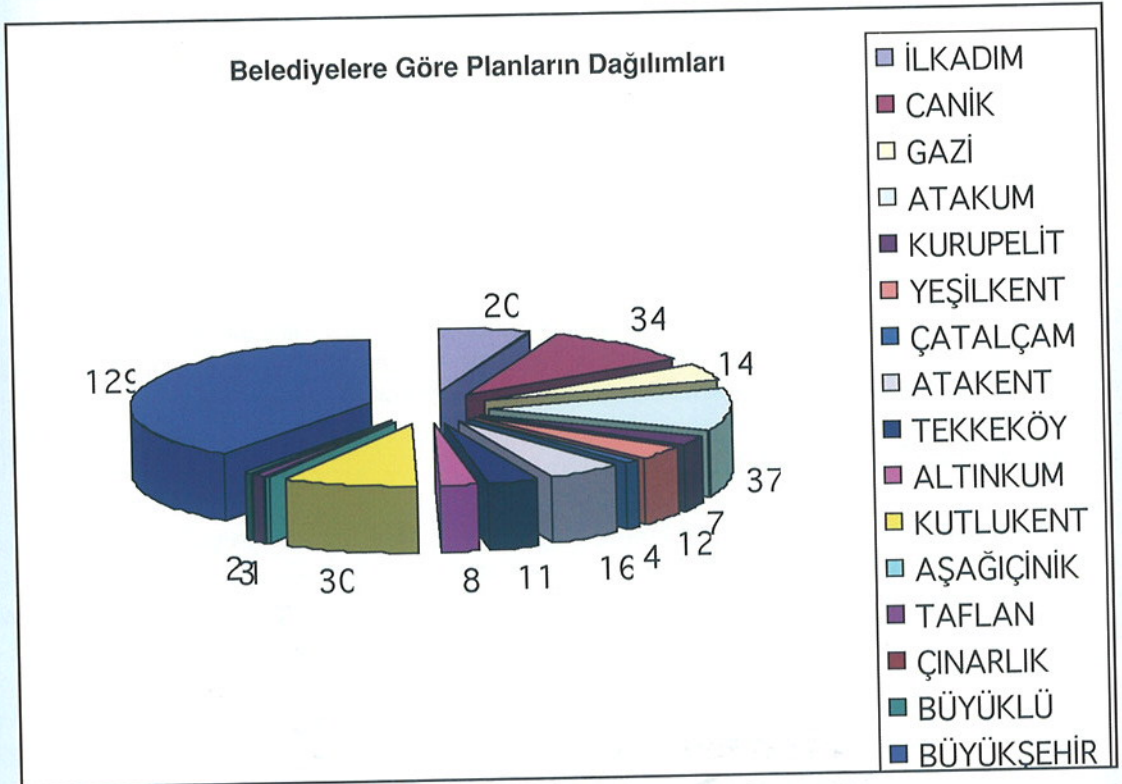


İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasası gereğince yeni belediye ve mücavir alan sınırları belirlenmiş ve yaklaşık olarak belediye sınırlarımız 82.695 ha olarak tespit edilmiştir. 2006 yılı içerisinde 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Yasası uyarınca Müdürlüğümüzce sevki yapılan Büyükşehir bünyesinde yapılan faaliyetler ve görevlerimiz ile ilgili Dairemizce hazırlanan 92 konu Büyükşehir Belediye Meclisince görüşülerek karara bağlanmıştır. Alt kademe Belediyelerini ilgilendirenler bilgi ve uygulama için belediyesine gönderilmiştir. Onaylanan nazım imar planı ve değişiklikleri ile Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri kapsamında 7c maddesine göre onaylanan uygulama imar planı ve değişiklikleri belediyemiz ilan yerinde 1 ay süre ile askıya çıkarılmıştır

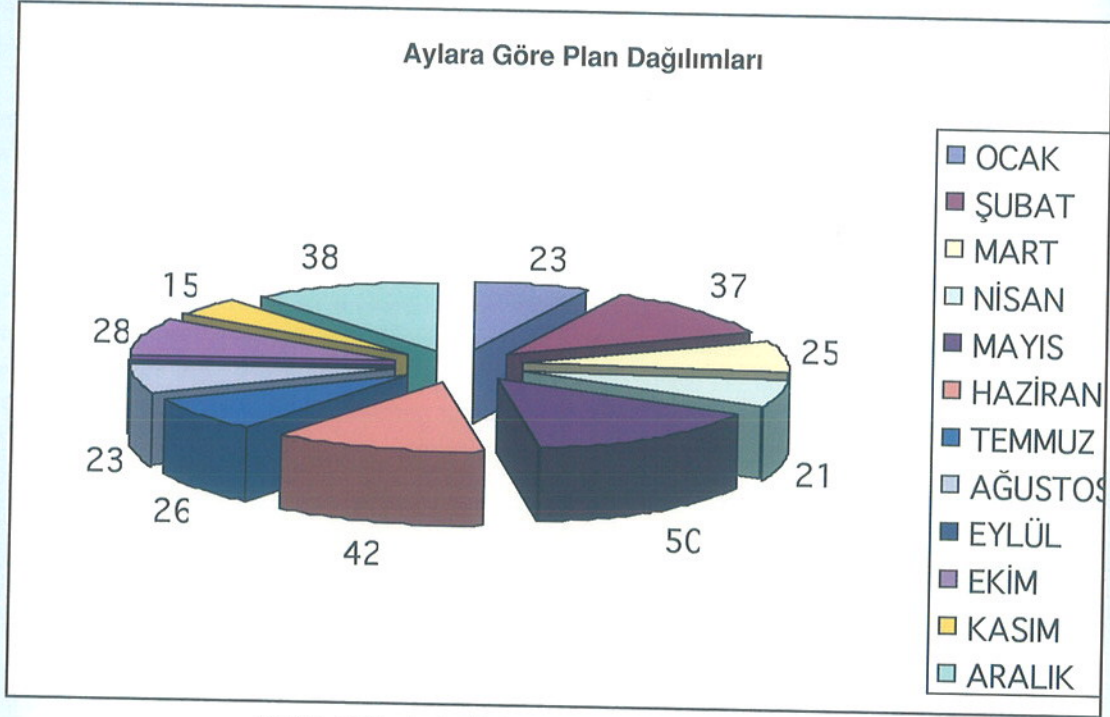
İlçe ve İlkademe Belediye Meclislerinde kabul edilerek, 5216 Sayılı Yasa'nın 14. maddesi uyarınca onanmak üzere belediyemize gönderilen imar planı, imar planı değişikliği ve onama meclis kararlarının; 3194 Sayılı İmar Yasa'sı başta olmak üzere diğer Yasa ve ilgili yönetmeliklere göre incelenmesi ve Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmesinin sağlanması gerçekleştirilmiştir. Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve değişiklikleri, 1 aylık askı süresinin işlemesi için ilgili İlçe ve İlkademe belediyelerine gönderilmiştir. (Bkz. Şekil 1)



Şekil 1: 2007 yılında Görüşülen Planların Dağılımı



5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Yasasına göre, her ay Büyükşehir Belediye Meclisi toplandığından, Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan gündemler de artmıştır. Ocak, Şubat Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Ağustos, Ekim, Kasım, Aralık gündeminde 328 adet plan ve plan değişiklikleri görüşülüp, karara bağlanmıştır. (Bkz. Şekil 1)



Şekil 2: 2007 yılında Görüşülen Planların Aylara göre Dağılım

2007 yılında, Samsun İmar Yönetmeliği yanında Yüksek Yapılar Yönetmeliği'nin uygulamasında ortaya çıkan aksaklıkların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılmış, çalışmalara İlçe ve İlkademe belediyelerinin ilgili birimleri yanında, TMMOB'a bağlı meslek odalarının da katılımları sağlanmıştır. Yapılan ekleme ve değişikliklerin Büyükşehir Belediye Meclisine görüşülmesi sağlanmıştır. Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edilen yönetmelik değişikliklerinin yerel gazetelerde ilanı yaptırılarak yürürlüğe konulmuştur. Bunun yanında yeni yasaya göre yönetmelik değişiklikleri de hazırlanmıştır.

2004 yılı içinde yeni katılan İlçe ve İlkademe belediyeleri ile birlikte Samsun Büyükşehir Belediyesinin sınırlarının genişlemesi nedeniyle, yeni katılan İlçe ve İlkademe Belediyelerle birlikte 15 tane Belediyenin mevcut imar planlarının sayısal halihazır haritalara aktarılması (sayısallaştırma) işlemi, 2007 yılında da devam etmiştir.

2006 yılında Çevre ve Orman Bakanlığı'nın yaptırdığı 1/100.000 çevre düzeni planı Büyükşehir belediyemizce incelenmiş, planda eksik görülen çalışmalar hazırlanıp, rapor halinde sunulmuştur. 1/100000 ölçekli Bölge Çevre Düzeni planının, Büyükşehir sınırlarımızı ilgilendiren kısımlarına ait Belediyemizce verilen rapora göre gerekli düzeltmelerin yapıp yapılmadığı takip edilerek, 2007 yılı içerisinde Bakanlık düzeyinde gerekli girişimlerde bulunulmuştur



SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ONAMA ÇİZELGESİ													
BELEDİYE	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
İLKADIM	4	4	1	3	1	3	2					2	20
CANIK	2	6	2	5	2	2	3				1	9	34
GAZİ	2		3	3	2					1		2	14
ATAKUM	6	2	2	4	6	4	2			2	1	6	37
KURUPELİT					2	1	1				1	2	7
YEŞİLKENT	1	1		3	2	1				1	1	2	12
ÇATALÇAM			1			1				2			4
ATAKENT	3	1		7	1	1	1				2		16
TEKKEKÖY	2		1	2		1	2			1		1	11
ALTINKUM				2	2						2	2	8
KUTLUKENT	1	2		7	3	3	2			4	3	5	30
AŞAĞIÇINIK					1								1
TAFLAN	1			1	1								3
ÇINARLIK													0
BÜYÜKLÜ			1	1									2
BÜYÜKŞEHİR	6	21	11	12	13	19	9	10		17	4	7	129
TOPLAM	23	37	25	21	50	42	26	23		28	15	38	328

Tablo:1

Samsun

Büyükşehir

Belediyesi

Onama

Çizelgesi



Yapılaşma Denetim Şube Müdürlüğü

3194 Sayılı İmar Kanununa ve İmar Yönetmeliğine göre Büyükşehir Belediyesi yetki alanına giren bölgelerde inşaat ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi verilmiş ve yapı kontrol işleri yürütülmüş, 5216 Sayılı Yasaya göre imar uygulamaları sonucu oluşan parsellerdeki yapılaşmalarla ilgili her türlü talep değerlendirilerek, makamın emirleri doğrultusunda denetimleri yapılmış, Yasal işlemler için ilgili Belediyeler uyarılarak sonucu takip edilmektedir.

5216 Sayılı Yasanın 7.maddesine göre Büyükşehir dahilinde kalan alanlarda, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 775/3314 Sayılı Gecekondu Kanunu, 2981/3290/3366 sayılı İmar Affı Yasaları ile ilgili verilen görev ve yetkiler kullanılmıştır. Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırlarında yapılaşma ile ilgili vatandaşların 122 adet dilekçe müracaatı incelenmiş olup, görülen aksaklıklar ilgili İlçe ve İlkkademe (Tekkeköy- İlkadım - Gazi - Atakum - Canik - Atakent - Kurupelit - Çatalçam - Yeşilkent - Kutlukent - Aşağıçinik - Büyüklü, Çınarlık ve Taflan) Belediyelerince gereğinin yapılması ve sonucundan bilgi istenilerek cevaplandırılmıştır. Resmi kurumlardan Belediyemize intikal eden genelde yapılaşma ile ilgili 105 adet yazışma cevaplandırılmıştır. Ayrıca İlçe ve ilkkademe belediyeleri ile vatandaşlar arasındaki ihtilaflarda şifai ve yazılı görüşlerle çözümler sağlanmaya çalışılmıştır. İlçe ve İlkkademe Belediyelerinin vermiş oldukları yapı ruhsatları, yapı kullanma izinleri (iskan raporları) tasdikli projesine aykırı ve kaçak yapılara ait bilgilerin, aylık dökümanlar halinde kontrolü ve arşivlenmesi yapılmıştır.Yapı

Denetim hizmet aracı ile Büyükşehir Belediye sınırlarındaki imar ve yapılaşma ile ilgili denetimler sürekli yapılmış olup, ayrıca İnşaat Mühendisleri Odası ile birlikte periyodik olarak denetim ve kontroller de sürdürülmektedir. Ayrıca 5216 Sayılı Yasanın 7.c. maddesine göre, Kanunlarla Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleri ile ilgili 3194 Sayılı İmar Kanununa göre ruhsatları verilmektedir.Müdürlüğümüz yönetmelik gereği Samsun Büyükşehir ve mücavir alan sınırları içerisindeki inşaatların fenni mesullük (TUS) ve sürveyanlı görevlerini üstlenen teknik elemanların ve inşaat müteahhitlerinin kayıtlarını tutmuştur.Yapılaşma ile ilgili yönetmeliklerde yapılan değişiklikler ve genelgeler alt kademe belediyelerine bildirilerek uygulamada bütünlük sağlanmaya çalışılmıştır.

Büro Şefliği

Daire Başkanlığımıza gelen ve giden evrakların kayıt işlemleri eksiksiz yapılmış, ilgili Şube Müdürlüklerine havale edilerek yazışmaları tamamlanmış ve dosyalanarak arşive kaldırılmıştır.2007 yılı içerisinde Daire Başkanlığımız kayıtlarına, 2165 adet evrak girişi ile birlikte 1707 adet evrak çıkışı yapılmıştır. Demirbaş ve kırtasiye alımlarının kayıtlarının tutulması, korunması ve bakımının yapılması sağlanmıştır.Fenni mesul, sürveyan ve müteahhitlerin ilk kayıt ve 2007 yılı vize işlemleri yapılmış, Şehir krokisi, Mahalle krokisi ve plan tetkik ücreti de dahil olmak üzere bu işlemler için 10.250,00-YTL. tahakkuk ettirilmiştir.



Ayrıca;

Şehir içerisinde hayatı olumsuz etkileyecek gayri sıhhi müesseseler ile ticarethanelerin yeni yerlerinin belirlenmesi yanında, Yeşilkent Belediyesi sınırlarında yeni Sebze ve Meyve Hali, Balık Hali, Borsa Sitesi, Kamyon Garajı, Samsun Binicilik Tesisleri, yeni Mezarlık Alanının planlama işlemleri tamamlanmıştır. Kentin otopark ihtiyacını karşılayacak yeni planlama kentsel dönüşüm alanlarının belirlenmesine ilişkin nazım ve uygulama imar planlarının hazırlanması çalışmaları ise sürdürülmektedir.



EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI





EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

I- EMLAK VE İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

• Mülkiyetleri Belediyemize ait yıl içi ve yıl sonu olmak üzere toplam (103 + 234) 337 adet taşınmazın kira bedelleri yeniden tespit edilerek, kiracılarına tebliğ yazılmış, yeni dönem kira sözleşmeleri imzalanmıştır.

• 2007 yılında 1.932.025,17.-YTL kira tahakkuk ettirilmiştir.

• Kira artışlarını kabul etmeyerek, kira sözleşmesini imzalamayan 2 adet kiracımız için Hukuk Müşavirliği aracılığı ile kira tespit davası açılması sağlanmıştır.

• 5 adet taşınmaz satılarak Belediyemize KDV hariç 33.000.000.-\$ + 233.800,00.-YTL gelir sağlanmıştır.

• İmar uygulamaları sonucu Belediyemiz adına tescil edilen parsellerden hisseli olan ve talepte bulunanlara Belediyemiz hisseleri satılarak; 356.907,25.-YTL gelir elde edilmiştir.

• İslah imar planı uygulamaları sonucunda Belediyemiz lehine oluşan ve talep halinde terkin edilen ipotek bedellerinden 106.807,47.-YTL gelir elde edilmiştir.

• Kirada bulunan taşınmazlarımızdan kira sözleşmelerine aykırı davranışlar tespit edilerek, haklarında hukuki işlemler yapılması için Hukuk Müşavirliği'ne yazılmıştır.

• Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.04.2007 tarih ve 153 sayılı kararı ile; Selahiye mahallesi

Ebusuud Efendi Caddesi, No:26'da yer alan Yokuş Apartmanı'nın yürürlükteki mevzuata uygun olarak güçlendirilmesi kaydı ile; mülkiyeti Belediyemize ait olan Selahiye mahallesi, F36b17c4d pafta, 7506 ada 1 parseldeki TOKİ tarafından yapılan konutlardan 30 adedinin 18 ay süre ile Yokuş Apartmanı sakinlerine tahsis edilmesi uygun görülmüştür. Yokuş apartmanı sakinlerinin nakilleri gerçekleştirilerek dairelerin 30.04.2007 tarihinde sözleşmeleri yapılmıştır.

• Anneler Parkı içinde yer alan, mülkiyeti Belediyemize ait Anneler Cafe, Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 12 Şubat 2007 tarih, 4/74 sayılı kararıyla 10 yıl süre ile Anaokulu olarak kullanılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.

• 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7-m maddesi ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi uyarınca;

*** Canik bölgesindeki Emine KEFELİ parkında yer alan halı saha Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 14 Aralık 2007 tarih, 24/491 sayılı kararıyla 5 yıl süre ile Pınar Spor Kulübü Derneği'ne tahsis edilmiştir.

*** İlçemiz Tekkeköy 19 Mayıs Mahallesi'nde tapuya 967 ada, 2 no'lu parselde kayıtlı 7052.71 m²'lik alan üzerinde yer alan halı saha ve tesisi Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 14 Aralık 2007 tarih, 24/490 sayılı kararıyla 5 yıl süre ile Tekkeköy Beldespor Kulübü Derneğine tahsis edilmiştir.

*** Mülkiyeti Belediyemize ait Kurupelit Beldesi sınırları içerisinde bulunan spor tesisleri (halı saha ve ek binası) Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 16 Kasım 2007 tarih, 22/442 sayılı kararıyla 5 yıl süre ile aylık 50,00.-YTL bedelle Kurupelit Belediye Spor Kulübü Derneği'ne tahsis edilmiştir.



• İlimiz Merkez Kale Mahallesi, Atatürk Bulvarı üzerinde Büyük Camii önünde Belediyemiz tarafından inşa edilen 3.975.00 m²'lik 130 araç kapasiteli yer altı otoparkı Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 15 Haziran 2007 tarih, 12/263 sayılı kararıyla 5 yıl süre ile Belediyemizin %99 ortak olduğu Samsun Anakent İmar İnşaat Ticaret Limited Şirketine kiraya verilmiştir.

• Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 12 Şubat 2007 tarih, 4-73 sayılı ve Encümen'in 20.02.2007 tarih, 190 sayılı kararları ile satışa sunulması kararlaştırılan, tapuya Kılıçdede Mahallesi, 10550 ada 1 no'lu parselde kayıtlı 34.095.61 m²'lik taşınmazda Belediyemize ait 31652/34096 hissemizin KDV hariç 33.000.00\$ bedel karşılığında Encümen'in 16.03.2007 tarih, 305 sayılı kararı ile MEL2 Gayrimenkul Geliştirme Yat. İnş. Ve tic. A.Ş.'ne satışı gerçekleştirilmiştir.

• İlimiz Merkez, tapuda Kökcüoğlu Mahallesi, 7205 ada, 2 no'lu parselde kayıtlı 6500 m² yüzölçümlü arsa üzerinde mülkiyetleri Belediyemize ait olan B1 tipi C blokta;

*Zemin kattaki 3 no'lu bağımsız bölüm,
*9. katındaki 38 no'lu bağımsız bölüm,
*10. katındaki 42 no'lu bağımsız bölüm,
*7. katındaki 30 no'lu bağımsız bölüm'ün satışları gerçekleştirilmiştir.

• İlimiz Merkez Pazar Mahallesi, Atatürk Bulvarı altında yer alan, Belediyemizce inşa edilen alt geçit içinde bulunan mülkiyetleri Büyükşehir belediyemize ait dükkan nitelikli toplam 29 adet bağımsız bölüm kiraya verilmiştir.

• İlimiz Merkez Yeşilkent Belediyesi sınırları içerisinde, Çevre Yolu üzerinde yer alan; Belediyemizce inşa edilen Samsun Büyükşehir Belediyesi Sebze Ve Meyve Hali İşletmeleri içerisindeki Mülkiyetleri Büyükşehir Belediyemize ait;

Çay Ocağı -1, Çay Ocağı-2, Berber Dükkanı, Bay-Bayan WC, Büfe, Lokanta (mutfak+depo) vasıflı taşınmazlar kiraya verilmiştir.

• Mülkiyeti Belediyemize ait, TOKİ tarafından Hastanebaşı B1, B2, B3, B4 bloklarının ısınmasının sağlanabilmesi için; Belediyemize ait dairelerin ekonomik ve temiz yakıt olan doğalgaz sistemine geçmekle değer kazanacağı da düşünüldüğünden, Hastanebaşı Mahallesi'ndeki 4 adet bloğun doğalgaz kolon hattının Belediyemizce yaptırılması Encümen'in 27.11.2007 tarih, 1463 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve ihalesi yapılmıştır.

• Mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait, İlimiz Tekkeköy İlçesi, Asarağaç Mahallesi, 217 ada, 1 no'lu parselde kayıtlı 31.265,60 m²'lik taşınmazın 16.700.00 m²'lik kısmının otomatik hazır beton santrali ve prefabrik parke makinası kullanım yeri olarak 10 yıl süre ile Encümen'in 13.03.2007 tarih, 286 sayılı kararına istinaden 19 Mayıs Proje Yatırım İmar Gıda Tar. Hayvancılık Su Ürünü. Mak. İnş. Tur. San. Ve tic. A.Ş.'ne kiraya verilmiştir.



- Mülkiyetleri Belediyemize ait;

dükkanlar kiracılarından Encümen'in 10.07.2007 tarih, 847 sayılı kararı ile teslim alınarak yıkılmıştır.

* Toptancı Balık Hali Arka Giriş Kapısı Yanı'nda yer alan 15.00 m_'lik alan,

* Batıpark Dalgakıran mevkiinde yer alan 15.00 m2'lik alan ve

* Kadıköy Mahallesi, Fen İşleri şantiyesi içinde yer alan 15.00 m_'lik alanın GSM Baz İstasyonu Yeri olarak kullanılmak üzere Encümen'in 10.07.2007 tarih, 834 sayılı kararı ile 3 yıl müddetle TURKCELL İletişim Hizmetleri A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.

* İlimiz Merkez Belediye Evleri Mahallesi, Atatürk Bulvarı üzerinde, Balıkçı Barınakları mevkiinde yer alan 15.00 m_'lik alanın GSM Baz İstasyonu Yeri olarak kullanılmak üzere Encümen'in 18.05.2007 tarih, 625 sayılı kararı ile 3 yıl müddetle TURKCELL İletişim Hizmetleri A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.

* İlimiz Merkez Cumhuriyet Meydanı Yanında 19 Mayıs Bulvarı ile Cumhuriyet Caddesi kavşağında yer alan ada üzerindeki alanın GSM Baz İstasyonu Yeri olarak kullanılmak üzere Encümen'in 17.04.2007 tarih, 455 sayılı kararı ile 3 yıl müddetle AVEA İletişim Hizmetleri A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.

• Mülkiyetleri Büyükşehir Belediyemize ait Kamyon Terminali Yazıhanelerinin bulunduğu alan imar planındaki (yeşil alan) kullanımına uygun hale getirileceğinden söz konusu yerde bulunan

• İmar planında 15.00 m en kesitli yol güzergahına isabet eden; tapuya Kılıçdede mahallesi, 1359 ada, 1 no'lu parselde yer alan Hüseyin oğlu Temel GÜNGÖR'e ait taşınmazın yine aynı mevkide aynı bedelde olan mülkiyeti Belediyemize ait 1358 ada, 13 no'lu parsel ile Encümen'in 30.11.2007 tarih, 2007-1468 sayılı kararına istinaden trampası yapılarak kamulaştırılmıştır.

• İmar planında "Resmi Kurum Alanı" kullanımına ayrılmış bulunan, İlimiz merkez Kale Mahallesi, 32 pafta, 552 ada, 78 no'lu parselde Belediyemiz adına kayıtlı 1.322.00 m_'lik taşınmaz ile Mülkiyetleri Maliye Hazinesine ait 11 adet taşınmazın takası yapılmıştır.

• Yeşilkent Derecik Mezbahane yeri için toplam 31.126 m_ arazi kamulaştırılmış ve buna karşılık 523.517,00.-YTL bedel ödenmiştir.

• Yeşilkent Toybelende Belediyemizce yapılan Kamyon Garajı için 13.773,35 m_ arazi kamulaştırılmış ve buna karşılık 302.584,00.-YTL bedel ödenmiştir.

• Kutlukent Taşocağı için 57.360 m_ arazi kamulaştırılmış olup, buna karşılık 241.867,00.- YTL bedel ödenmiştir.



• Kulacadağ Sarıışıkta Belediyemizce yapılan Doğal Taş Kesme Ve İşletme Tesisleri için 10.762 m₂ arazi kamulaştırılmış olup, buna karşılık 18.310,00.-YTL bedel ödenmiştir.

• Kürtün Irmağı Kenarı Peyzaj ve düzenleme çalışmaları için toplam 212 adet çeşitli cins ve özelliklerde ağaç kamulaştırılmış ve buna karşılık 53.000,00.-YTL bedel ödenmiştir.

• İmar planında Merkez İş Alanında (Eski Otogar Ve Sebze Meyve Hali) toplam 41 adet bina kamulaştırılmış olup, buna karşılık 719.715,00.-YTL bedel ödenmiştir.

• Şehrimizin muhtelif yerlerinde arsa, bina ve ağaç kamulaştırmaları yapılmış olup, yukarıda belirtilen kamulaştırmalarla beraber;

- 122.56,22 m₂ arsa ve araziye karşılık 1.482.336,66.-YTL,

- 59 adet yapıya karşılık 1.261.555,77.-YTL,

- 652 adet ağaca karşılık 110.113,00.-YTL olmak üzere toplam 2.854.005,31-YTL kamulaştırma bedeli ödenmiştir.

II- HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Yaklaşık 174,3 hektar alanın revizyon halihazır haritası yapıldı.

✓ Yaklaşık 50,6 hektar alanda proje çalışması yapıldı. Enkesit ve boykesit profilleri çıkarıldı. Kırmızı kotları belirlendi.

✓ Yaklaşık 40 hektar alanda; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 15 ve 16. maddelerine göre yola terk ve ifraz işlemleri yapıldı. Kamulaştırma için ifraz folyoları düzenlendi.

✓ Yaklaşık 47 hektar alanda irili ufaklı projenin araziye aplikasyonları yapıldı.

✓ Yaklaşık 21 hektar alanda proje kontrolü yapılmıştır.

✓ Yaklaşık 9,3 hektar alanda taşocağı haritalaması yapılmıştır.

✓ Yaklaşık 30 hektar alanda imar uygulaması yapılmıştır.



● Bu çalışmalar şunlardır:

Tarih/Yıl	Belediyesi İşin Adı	Halihazır (m ²)	Proje (m ²)	Kontrol (m ²)	Aplikasyon (m ²)	Taşocak (m ²)	Beyanname (m ²)	İmar Uyg (m ²)
2007	Atakent	Jandarma Alay Kom. Önü 8*400 m.lik yol uygulasyonu Vatan Cd. 1000*30 m.lik yol uygulasyonu Gaffar Okan Cd. 1500*15 m.lik yol uygulasyonu Toplam		3200 30000 22500 55700				
2007	Atakum	Batimetri harita alımı DSİ Sosyal Tesisleri halihazır alımı Huzurevi uygulasyonu Nurkent sitesi yol uygulasyonu 3300*15 m.lik yol Serhat Sk.-Nişantaşı Sk. arası 200*30m.lik yol uygulasyonu Toplam	840000 13500		30000 49500 6000 85500			
2007	Canik	Fatih Temiz İlköğretim Okulu uygulasyonu İskilip Kavş.-Meşe Tes. Arası 900*20 m.lik yol uygulasyonu Bandırma Vapuru taş tahkimat ölçümü Toplam			3800 18000 2000 21800			
2007	Çatalarmut		Toplam					
						Mezarlık uygulasyonu	16000	
						80000		
						80000		
2007	Gazi	Fuar Cd.(Çiftelhamam Kv.-Lise Cd.)1500*23 m.lik yol 34500 Kadın sığınma evi uygulasyonu Üçgen Otopark yanı halihazır alımı			34500 1500			



Tarih/Yıl	Belediyesi İçin Adı	Hali hazır (m ²)	Proje (m ²)	Kontrol (m ²)	Aplikasyon (m ²)	Taşacak Beyanname İmar Uyg (m ²)
2007	Gazi					
	Piri Reis Cd. 400*25 m.lik yol uygulaması				10000	
	Otlukbeli Cd. Askeriye 926 parsel yola terk					400000
	Lunapark-Vagon Kafe hali hazır alımı	6000				
	Karadeniz cd.560*20 m.lik yol projelendirme	0	11200		0	0
	Karadeniz Cad. 1000*20 m.lik yol uygulaması				20000	
	II. Bulvar İyasköy Pazaryeri 400*25 m.lik yol				10000	
	II. Bulvar Duru Şehir kısmı 1000*25 m.lik yol uygulaması				25000	
	II. Bulvar 4000*25 m. Yol projelendirmesi	0	100000		0	0
	Fuar Cd.-Yabancılar Pazarı arası yeşil alan uygulaması				18500	
	Doğupark Göl restoran dolgu alanı hali hazır, proje,	4000	4000		4000	
	Çay Mh. İmar uygulaması	0	0		0	
	Badırlı Malz. Ocğ.-Çevre Yolu Köp. 500*20 m.lik yol	10000		10000	10000	30512
	Gazi TOKİ 1000*30 m.lik yol projelendirme	0	30000		0	0
	Toplam	57900	145200	10000	133500	400000
2007	İlkadım					
	Eğitim Gönüllüleri Parkı deformasyon ölçümü	1000				
	Fuar 1000*20 m.lik yol projelendirme	0	20000		0	0
	30 Ağustos caddesi 2700*20 m.lik yol projelendirmesi	0	54000		0	0
	Baruthane deresi sondaj yeri uygulaması				30	
	Batıpark hali hazır alımı	60000				
	Kuşçulu-Kavacak yolu 1600*20 m. Uygulaması				32000	
	Yeni balık hali hali hazır, uygulaması	10000			10000	
	Protokol yolu 350*40 m. Projelendirme	0	14000		0	0
	Liman kavşağı 200*30 m. Yol projelendirme	0	6000		0	0
	Kuşçulu-Kavacak 1000*20 m.lik yol projelendirme	0	20000		0	0
	Kuşçulu Taşacak yeri uygulaması				10000	
	Belediye kavşağı 200*205 m.lik yol projelendirme	0	5000		0	0
	Kıranköy Mezarlık duvarı uygulaması				300	
	II. Bulvar I.Etap kontrol işleri			36250		



Tarih/Yıl	Belediyesi İşin Adı	Halihazır (m ²)	Proje (m ²)	Kontrol (m ²)	Aplikasyon (m ²)	Tasacak (m ²)	Beyanname (m ²)	İmar Uyg (m ²)
2007	İlkadım II. Bulvar 2000*25 m. Yol projelendirilmesi Prestij yolu 310*43 m.lik yol uygulasyonu	0	50000	0	0	0	0	0
	Toplam	71000	169000	36250	13330	65660	0	0
2007	Kurupeit Atatürk Blv.-Atlı Binicilik Tes. 3000*15 m.lik yol proje, 45000 Batımetri harita alımı	644000			45000			
	Hali saha uygulasyonu				1500			
	Toplam	689000			46500			
2007	Kutukent Sanayi bölgesi köprü halihazır alımı	1000			1000			
	TCDDY duvar uygulasyonu	0	37500		0	0		0
	Mobil santral 2500*15 m.lik yol projelendirme	1000	37500		1000	0		0
	Toplam							
2007	Ondokuzma	Kasnakçımernmer ocak ruhsat haritası	0	0	0	0		70000
	Toplam	0	0		0	70000		0
2007	Taflan Bağlantı yolu 2800*30 m.lik yol kontrolü			84000	200			
	İlköğretim okulu duvar uygulasyonu			84000	200			
	Toplam							
2007	Tekkeköy Hali saha uygulasyonu				1500			
	Hamzalı 10700*10 m.lik yol projelendirme	0	107000		0	0		0
	Malzeme ocağı halihazır alımı	24000			1500	0		0
	Toplam	24000	107000					
2007	Yeşilkent Aziz Atik Anadolu Öğr. Lisesi çevre düzenlemesi				8900			
	Spor Lisesi Aplikasyonu				12600			
	Kuşçulu deresi aplikasyonu				3300			
	Kulacadağ taşkıma tes. Aplikasyonu				10000			



Tarih/Yıl	Belediyesi İşin Adı	Hali hazır (m ²)	Proje (m ²)	Kontrol (m ²)	Aplikasyon (m ²)	Taşacak Beyanname (m ²)	İmar Uyg (m ²)
2007	Yeşilkent Kulacadağ ocak ruhsat haritası	0	0	0	0	23000	0
	Kamyon garajı halihazır haritası	45000					
	Balık Hali alt yolu 10*300 m.lik yol uygulaması				3000		
	Toybelen 1900*25 m.lik yol projelendirme	0	47500		0	0	0
	Kamyon garajı bağlantı yolları 500*10 m.lik yol				5000		
	Toplam	45000	47500		42800	23000	0
Özet	'Tarih/Yıl' = 2007 (66 ayrıntı kayıtlar)	1743400	506200	210250	470160	93000	30512
Topla							



✓ Yaklaşık 422,6 ha alanda 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun Belediyemize verdiği yetki çerçevesinde İlk Kademe Belediyelerimiz tarafından yapılan imar uygulamaları denetlendi ve onaylandı.

SIRA NO	İLK KADEME BELEDİYESİ	DENETLENEN VE ONAYLANAN ALAN (ha)
1	ALTINKUM	3.3
2	AŞAĞIÇİNİK	0.0
3	ATAKENT	72.6
4	ATAKUM	64.7
5	BÜYÜKLÜ	0.0
6	CANİK	68.4
7	ÇATALÇAM	0.2
8	ÇINARLIK	0.0
9	GAZİ	8.7
10	İLKADIM	60.7
11	KURUPELİT	6.9
12	KUTLUKENT	32.1
13	TAFLAN	1.3
14	TEKKEKÖY	51.8
15	YEŞİLKENT	48.8
16	BÜYÜKŞEHİR	3.1
	TOPLAM	422.6

III- NUMARATAJ ŞEFLİĞİ ÇALIŞMALARI

Yeni çıkarılan Adres Yönetmeliği'ne göre 2006 yılında başlatılan; Büyükşehir sınırları içerisindeki geçit ve çıkmazların numaralı sokak olarak isimlendirilmesi, kapı numaralarının güncelleştirilerek kapı no plakası ile isim levhası bulunmayan bulvar, cadde ve sokakların isimlendirilmesi ve numaralama sisteminin sayısal ortamda tutulması ve ulusal Adres Veri Tabanına aktarılması tamamlanmıştır.

Nüfus Ve Vatandaşlık Genel Müdürlüğü'nün oluşturduğu kimlik Paylaşım Sistemi Belediyemize kazandırılmıştır. Nisan-Mayıs aylarında TÜİK tarafından yapılan Nüfus sayımına teknik bazda destek sağlanmıştır. Adres kayıt sisteminin hizmette verimliliği göz önünde bulundurularak vatandaşların ve İlkademe Belediyelerinin işlerini bütünlük içerisinde yapmalarını sağlamak için bulvar, cadde, meydan,

isimlendirmeleri ve denetim yetkisi Büyükşehir Belediyesinde kalmak üzere numaralama yetkisi İlkademe Belediyelerine devredilmiştir. Şehitlerimizin ve sanatçılarımızın isimlerinin her zaman anılması için muhtelif cadde ve sokakların isimleri şehit ve sanatçı isimleri ile değiştirilmiştir. 2007 Temmuz Genel Seçimleri hazırlıklarında samsun İl Seçim Kurulunca numaratajla ilgili istenen bilgi ve belgeler gönderilmiştir. Mevcut numarataj levhalarının kontrolü yapılarak eksiklikler giderilmiştir. İsmi değişen cadde ve sokakların levhaları çakılmıştır. Vatandaşlarımız ile Kurum ve Kuruluşların taleplerine cevap verilmiştir. 01-22 Temmuz tarihleri arasında vatandaşlarımızın Adres Kayıt sistemindeki bilgilerini doğrulamaları için şehrin muhtelif yerlerine bez afişler asılmıştır. Kurupelit Karaoyumca Köyü ve Çınarlık Belediyesi Eyercili Mahallesi yerleşik alan tespiti Büyükşehir Belediye Meclisi'ne onaylatılmıştır.



IV-KENTSEL DÖNÜŞÜM OFİSİ

Kentsel Dönüşüm Ofisi, kentin gelişimine uygun olarak; kenti gecekondu ve kaçak yapılardan temizlemek, düşük ve dar gelirli vatandaşların konut ihtiyacının kira öder gibi birkaç yıllık süre içinde ev sahibi olmalarını sağlamak amacıyla gecekondu dönüşüm projelerine katkı sağlanması amacıyla konut alanları oluşturmak, gecekondu bölgelerinde yaşayan hak sahiplerini mağdur etmemek amacıyla yapılan toplu konutlara nakliyesini sağlamakla görevlidir.

1-Gecekondu Dönüşüm ve Kentsel Yenileme Projelerinde nakli yapılacak hak sahiplerinin konut ihtiyacını karşılamak ve yapılması zorunlu olan kamulaştırma işlemlerinde kullanılmak amacıyla TOKİ -



Büyükşehir Belediyesi işbirliği çerçevesinde konut üretimi ve takası amacı ile 05.04.2005 tarihinde protokol imzalanmıştır. Samsun Büyükşehir Belediyesi mülkiyetindeki Samsun-Merkez, Hastanebaşı Pazar Yeri mevkiinde 6.787,12 m2 alanlı arsa üzerinde B tipi 176 konut(2+1), Samsun-Selahiye , Cedit Pazarı mevkiinde yaklaşık 4.430 m2 C tipi 80 konut (3+1) olmak üzere toplam 256 konut TOKİ tarafından yapılmış; TOKİ ile mahsuplaşarak bu konutların mülkiyeti Belediyemize geçmiştir.

2-) "Selahiye-Hastanebaşı Gecekondu Dönüşüm ve Kentsel Yenileme Projesi" kapsamında F36b17d3c-F36b17c4d-F36b22a2b-F36b22a2c paftalarına giren I.Etap Öğretmenler Caddesi ile Unkapanı Caddesi arasında kalan 25

metrelik II. Bulvar güzergahında 128 adet kamulaştırma dosyası hazırlanmış olup, 93 adet binanın sahipleri ile anlaşma yoluna gidilerek bina bedeli olarak yaklaşık 2.552.162,00 YTL., yaklaşık 3.807,86 m2 arsa karşılığı yaklaşık 585.186,00 YTL., ağaç bedeli olarak 15.703,00 YTL.olmak üzere toplam 3.153.051,00 YTL. bedel peşin ödenmiş, yaklaşık 1.324.183,00 YTL. kamulaştırma bedeline karşılık trampaya gidilerek TOKİ 'nin yapmış olduğu Hastanebaşı Bloklarından 23 adet, Selahiye bloklarından 25 adet daire verilmiştir. 24 adet binanın sahipleri ile anlaşmaya varılamamış; bu binalar mahkeme yolu ile kamulaştırılmıştır.

3-) "Samsun Gecekondu Dönüşüm ve Kentsel Yenileme Projesi" kapsamında F36b22a3b-F36b22a3c paftalarına giren II.Etap Osmaniye Caddesi ile Gebi Caddesi arasında kalan 25 metrelik II. Bulvar güzergahındaki kamulaştırılacak olan binalar tespit edilip 101 adet kamulaştırma dosyası hazırlanmış olup, 65 adet binanın sahipleri ile anlaşma yoluna gidilerek bina bedeli olarak yaklaşık 2.096.081,00 YTL., yaklaşık 966 m2 arsa karşılığı yaklaşık 91.718,00 YTL.olmak üzere toplam 2.187.799,00 YTL. bedel peşin ödenmiş, yaklaşık 1.083.652,00 YTL. kamulaştırma bedeline karşılık trampaya gidilerek TOKİ 'nin yapmış olduğu Hastanebaşı Mahallesi Bloklarından 6 adet, Selahiye Mahallesi bloklarından 31 adet, Adalet Mahallesi Bloklarından 7 adet, Kazım Karabekir Mahallesi Bloklarından 3 adet daire verilmiştir. 34 adet binanın sahipleri ile anlaşmaya varılamamış; bu binalar mahkeme yolu ile kamulaştırılma işlemleri devam etmektedir.



4-) "Samsun Gecekondu Dönüşüm ve Kentsel Yenileme Projesi" kapsamında F36b22a2c paftasına giren ara etap olarak Zeytinlik Mahallesi Unkapanı Caddesi üzerinde kalan 25 metrelik II. Bulvar güzergahındaki kamulaştırılacak olan binalar tespit edilip 8 adet kamulaştırma dosyası hazırlanmış olup, 6 adet binanın sahipleri ile anlaşma yoluna gidilerek 135.277,00 YTL. bedel peşin ödenmiş, yaklaşık 195.625,00 YTL. kamulaştırma bedeline karşılık trampaya gidilerek TOKİ 'nin yapmış olduğu Hastanebaşı Mahallesi Bloklarından 3 adet, Selahiye Mahallesi bloklarından 5 adet daire verilmiştir.

5-) Samsun Gecekondu Dönüşüm ve Kentsel Yenileme Projesi" kapsamında ara etap olarak Liman Mahallesi Gençlik Caddesi üzerinde kalan 25 metrelik II. Bulvar güzergahındaki kamulaştırılacak olan binalar tespit edilip 2 adet kamulaştırma dosyası hazırlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

6-) Belediyemiz sınırları içinde bulunan ve hali hazırda yoğun gecekondu işgali altında bulunan Çay Mahallesi'nin gecekondu ve kaçak yapılardan temizlenerek tasfiye edilmesi ve Çay Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı'nın oluşturulması, Çay Mahallesi'nde yaşayan hak sahiplerinin Kazım Karabekir Mahallesi'nde veya Adalet Mahallesi'nde TOKİ tarafından yapılacak konutlardan tahsis edilmesi amacıyla Kazım Karabekir Mahallesi'nde(Odun Pazarı 25.000 m2) yaklaşık 600 adet, Adalet Mahallesi'nde(4.400 m2) yaklaşık 72 adet konut yapılmış olup, TOKİ tarafından Çay Mahallesi Toplu Konut Alanına(25.500 m2) yaklaşık 384 adet konutun da yapılması planlanmıştır. Kazım Karabekir Mahallesi'ndeki

yaklaşık 360 adet, Adalet Mahallesi'nde ise yaklaşık 36 adet konut Çay Mahallesi Gecekondu Dönüşüm Projesine ayrılmıştır.



Tapuya Kılıçdede Mahallesi(Çay Mahallesi), 18K-3a pafta, 9746 ada 3 parsel üzerindeki bina sayısı 313 olarak tespit edilmiş olup Çay Mahallesi sakinleri ile görüşmeler başlamış olup; kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

7-) Canik Belediyesi sınırlarında, 200 Evler Mahallesi'nde oldukça zor koşullarda yaşamlarını sürdüren vatandaşlarımızın yaşam standartlarının yükseltilmesi için mülkiyeti Belediyemize ait olan yaklaşık 14.000 m2 alanda imar planı ve imar uygulaması işlemleri sonlandırılmıştır.

17.10.2005 tarihinde TOKİ ile Belediyemiz arasında imzalanan protokol çerçevesinde düşük ve dar gelirli vatandaşların konut ihtiyacının kira öder gibi ev sahibi olmaları amacıyla 200 Evler-Düvecik'te 264 konut kısa sürede hak sahiplerine dağıtımı yapılacaktır.



MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI





MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Toplu taşımada kullanılan Özel Halk Otobüslerinin yenileme çalışmaları başlamış ve 28 adet otobüs 2006 ve 2007 model otobüslerle değiştirilmiştir.

Özelleştirme kapsamında Belediyemize ait 14 otobüsün özelleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Daire Başkanlığımız; Belediyemizin ve Samsun Genel Müdürlüğü'nün tüm araç ve gereçlerinin, ayrıca bütün makinalı tesislerinin bakım ve onarımlarının yanında park, bahçe, çocuk oyun alanı, spor tesisi gibi alanlardaki metal aksam imalat ve onarımları da gerçekleştirmektedir.

Lastik kaplama ünitemizde araçlarımızın eskiyen lastiklerine kaplama yaparak Belediyemize önemli bir kazanç sağlarken, mobilya imalat ünitemizle de Belediyemizin tüm ahşap mobilya ihtiyacını karşılamaktayız. Ayrıca bütün araçların yıkama yağlama ile yağ ve akaryakıt ikmalleri de Daire Başkanlığı'mız atölyelerinde yapılmaktadır.

MAKİNE İKMAL BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ:

Döküm atelyemizde bank, korkuluk, lamba, çiçeklik gibi malzemeleri pik veya alüminyum döküm olarak üretmekte ve şehrimize çok dekoratif kent mobilyaları kazandırmaktayız. 2007 yılında Atatürk Bulvarı Mert Irmağı köprüsüne yaptığımız lamba ve döküm korkuluklar beğeni toplamıştır. Bu projenin devamını bu köprünün yanındaki köprülerde ve Derebahçe Gazi köprüsünde sürdüreceğiz. Projenin toplam maliyeti 200.000 YTL.'dir.

Makine İkmal Bakım Onarım Daire Başkanlığımızın 2007 yılında Müdürlüklerimize ve şehrin çeşitli yerlerine yaptığı bazı imalatlar şunlardır:

- 80 adet kilitli yol kapama bariyeri
- 300 adet bilgi tabelası
- 100 adet U tipi demir boru bariyer
- 150 adet yol kapama seyyar ayak bilgi levha tabelası
- 25 adet yeni tip basket potası
- 250 adet oturma birimi
- Demiryolları için hemzemin geçit tabelası 25 adet
- 150 adet seyyar bilgi tabelası
- 150 adet alüminyum bilgi levhası
- Totem tabelalar için 20 adet kalın sacdan flanş
- 20 takım L tipi alüminyum levhalı bilgilendirme totem tabelası
- Dökümhaneye profil aksam 8 adet döküm kalıbı
- Otobüs İşletmesine 60 adet otobüs durak direği
- Muhtelif tiplerde Trafik bilgi levha sacı 400 adet
- Trafik yönlendirici baş üstü L tipi tabela taşıyıcı ayak 5 adet
- Kontrolsüz kavşak levhası 60 adet , ok yönlü levha 60 adet , levha taşıyıcı metal borular 200 adet
- Muhtelif alt yapı çalışmaları için 600 adet flanş
- 10 adet otobüs durağı
- 100 adet 3 mt'lik trafik levha taşıyıcı ayak
- Fen İşleri 30 adet Yol kapatıcı levha taşıyıcı seyyar ayak
- Çalışmalarla ilgili tanıtıcı 3x6 mt ebadında totem tabela 20 adet
- Mert Plaja galvaniz borudan 25 adet gölgelik
- Bandırma Gemisi rölyefleri için 24 adet alüminyum baba demiri
- Protokol yoluna 90 adet döküm aydınlatma direği, 50 adet döküm bank,
- 35 adet alüminyum döküm çöp kovası
- Büyük Cami çevresine 35 adet döküm bank



Döşemehanemizde 2007 yılında başlıca şu işler yapılmıştır.

Otobüs ve kamyonlara koltuk onarımı.....:	250	Adet
Çeşitli müdürlüklere Müdür koltuğu yapımı.....:	45	Adet
“ “ Misafir “ “	45	Adet

Mobilya imalat birimimizde ise aşağıdaki işler gerçekleştirilmiştir :

Belediyemize ait çeşitli müdürlüklere masa	80	Adet
“ “ “ “ bilgisayar masası.....:	40	Adet
“ “ “ “ sehpa	40	Adet
“ “ “ “ dolap	40	Adet
“ “ “ “ tenis masası	6	Adet
“ “ “ “ arkalık pano	10	Adet
“ “ “ “ bank tahtası.....:	300	Adet
Mert plaja emprenyeli ahşaptan yürüyüş yolu.....:	400	Metre

Bunların yanında daha pek çok ahşap mobilya imalatı gerçekleştirilmiştir.

Lastik kaplama ünitemizde 2007 yılında gerçekleştirilen işler şunlardır:

1200x20 lastik kaplanması	25	Adet
1100x20 “ “	20	Adet
1000x20 “ “	120	Adet
12 R 22,5 “ “	70	Adet
11 R 22,5 “ “	80	Adet
Lastik yara tamiri	250	Adet

Daire Başkanlığımız 2007 yılında çok önemli bir yatırıma imza atmıştır. Bu yatırım Biyo Yakıt Üretim Tesisidir. Yaklaşık 1.000.000 YTL. yatırımla kurduğumuz bu tesiste bitkisel yağlardan yakıt üreterek hem belediyemiz ekonomisine önemli bir katkı yapacağız hem de çevreye duyarlı bir yakıt kullanmış olacağız. Bu tesis bir resmi kurumda kurulan ilk biyo yakıt üretim tesisi.



AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 yılına ait gelen,giden evrak sayısı ve tutarları aşağıdaki gibidir.

Gelen Evrak : 1487 Adet.....Tutarı:

8.038.352,91 YTL.

Giden Evrak : 1374 Adet Tutarı:

8.020.887,29 YTL.

Belediyemiz 2007 yılında önemli miktarda makina ve araç alımı gerçekleştirmiştir.Bütün bu alımlar ve ihaleler Daire Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmiştir.Bu araçlar ve parasal değerleri aşağıdaki gibidir:

2 Adet	Sert Taş Kesme makinası	.....	166.000 YTL
2 Adet	6x4 Çekici Kamyon	.....	350.000 YTL
2 Adet	Sert Taş Ebatlama makinası	.....	77.000 YTL
1 Adet	Dijital Baskı Makinası	.....	76.000 YTL
1 Adet	Fiber Tabanlı zodiak boT	.....	70.000 YTL
1 Adet	Paletli ekskavatör	.....	360.000 YTL
1 Adet	1000 Tonluk Asfalt Depolama Tankı	.....	245.000 YTL
1 Adet	Biyo Yakıt Üretim Tesisi	.....	780.000 YTL
5 Adet	Taş Kırma Presi	.....	160.000 YTL
3 Adet	Taş Kesme makinası	.....	360.000 YTL
3 Adet	Çok Fonksiyonlu Yangın Söndürme Aracı	.....	1.017.000 YTL
1 Adet	Plaj Kumu Temizleme Aracı	.....	29.000 YTL
1 Adet	Akaryakıt Temini İhalesi	.....	3.404.000 YTL

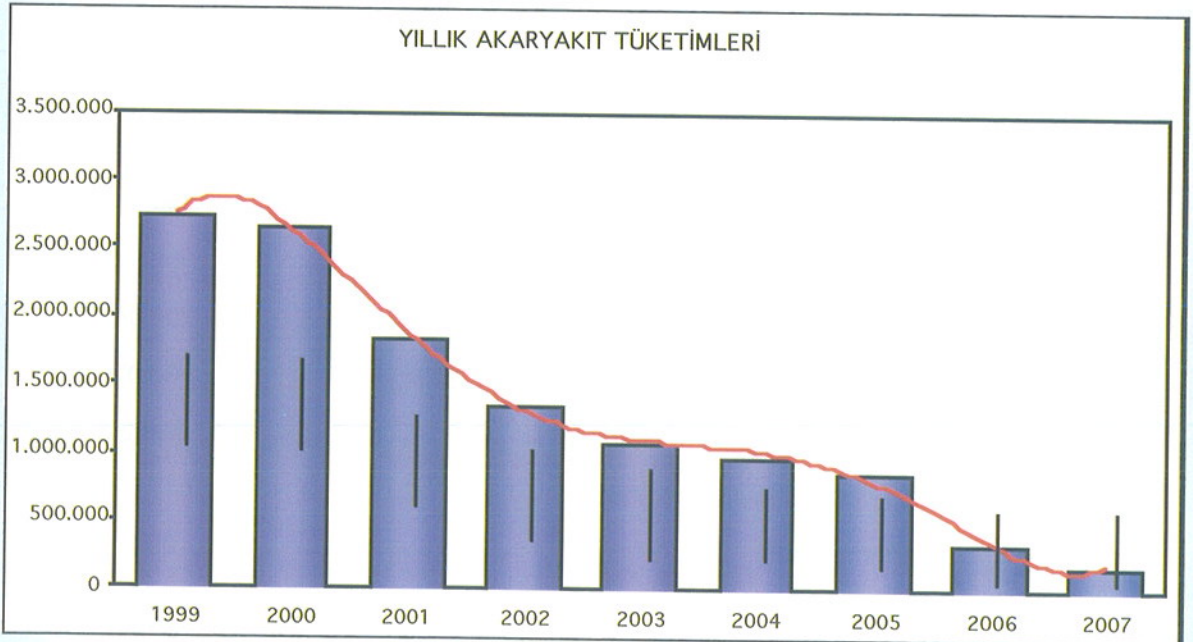


OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 yılında gerçekleştirdiğimiz en önemli projemiz Özal Halk Otobüsçüleri Derneği ile birlikte elektronik kart (SAMKART) sistemine geçmemizdir. Bu sayede hem halkımız para kullanmaksızın toplu taşıma araçlarımızdan yararlanabilmekte hem de idare olarak taşımacılığa ait bütün istatistikî verilere ulaşabilmekteyiz. Ayrıca Avrupa'da ilk olarak kentimizde, kredi kartı ile ödeme yaparak otobüse binmek mümkün hale getirilmiştir.

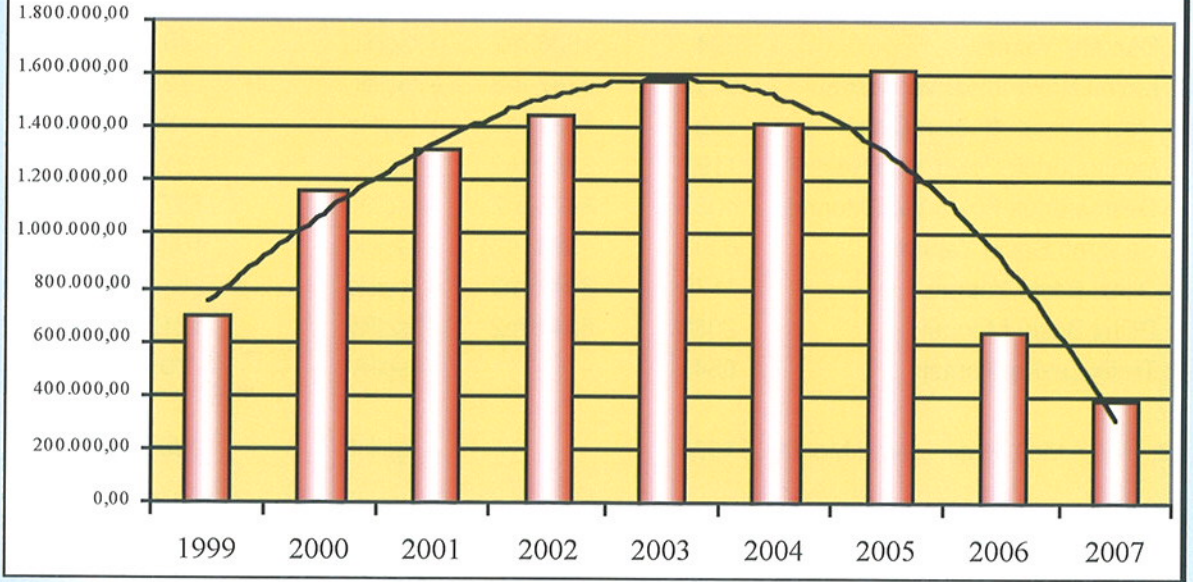
Yıllar İtibarı ile harcanan akaryakıt

YILLAR	LİTRE	TUTAR
1999	2.752.616	704.827,43
2000	2.653.512	1.169.142,68
2001	1.834.007	1.327.647,37
2002	1.365.227	1.445.249,89
2003	1.090.208	1.572.966,35
2004	967.999	1.423.929,01
2005	858.973	1.619.346,98
2006	335.195	647.412,39
2007	191.087	384.797,94





YILLIK AKARYAKIT TÜKETİMLERİ (YTL)



TASARIM VE GRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kent içi trafiğin akıcı bir duruma gelmesi için müdürlüğümüz gerekli işaretleri il trafik komisyonu kararı gereği yapmaktadır.Yapılan çalışmalarımızda çağdaş ve gelişmiş ülkelerdeki uygulanan standart malzemeler kullanılmaktadır.

Yol çizgi çalışmalarımız gece gündüz çalışmak suretiyle büyük bir hızla sürdürülmüştür.

Müdürlüğümüz atelyesinde Grafik tasarım çalışmaları ile önemli gün ve haftaların ve bayram kutlama mesajlarının pankart ve ışıklı panoları,Belediyemiz çalışmalarını gösteren çeşitli tanıtım levha çalışmaları, araç yazıları,sokak ve trafik levhası imatlatları yapılmıştır.



2007 YILINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

İŞİN AÇIKLAMASI	ADET	m2	İŞÇİLİK	TUTARI (YTL)
1. Bez Afiş Yazımı	394	1626 m2	+ İşçilik	48.977.00
2. Levha Boyanması ve Yazımı	3135	3267 m2	+ İşçilik	73.420.00
3. Desinatörlük Şablon Çizimi	402	1531 m2	+ İşçilik	19.691.00
4. Desinatörlük Folyo Yazı Kesimi	1193	3250 m2	+ İşçilik	81.188.00
5. Desinatörlük Folyo Yazı Montajı	4032	3675 m2	+ İşçilik	137.310.00
6. Serigrafi Baskı Yapımı	6443	588 m2	+ İşçilik	102.296.00
7. Dijital Baskı Yapımı	1178	3047 m2	+ İşçilik	61.248.00
8. Dijital Baskı Montajı	2083	6241 m2	+ İşçilik	121.560.00
9. Trafik Levha Montajı	854	-	+ İşçilik	70.071.00
10. Reflektörlü Trafik Levha Montajı	1935	-	+ İşçilik	236.740.00
11. Reflektörlü Bilgi Levhası Montajı	764	-	+ İşçilik	64.591.00
TOPLAM	22413	23225 m2	+ İşçilik	1.017.092.00

İŞİN AÇIKLAMASI	ADET	km	İŞÇİLİK	TUTARI(YTL)
12. Asfalt Düz Çizgisi	0,10 cm 1 Ad.	248.292 km	+ İşçilik	-
13. Asfalt Yaya Çizgisi	0,50 cm 1 Ad.	8.221km	+ İşçilik	-
14. Otopark ve Spor Saha Çizgisi	0,10 cm 1 Ad.	17.008 km	+ İşçilik	-
TOPLAM	3 Ad.	273.521 km	+ İŞÇİLİK	90.000.00



YAPILAN ÇALIŞMALARDAN BAZI GÖRÜNTÜLER





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI





ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2007 Yılı Faaliyetleri

1. İlk Kademe Belediyelerine bağlı birimlerin koordinasyonu sağlanarak, kentin genel temizlik işleri yürütülmüştür.
2. Kentimizin ana bulvar ve caddelerinin yanı sıra otogar, minibüs garajı, balık hali, sebze ve meyve hali, yeni sahil yolu gibi hizmet alanlarının süpürge makineleri ile süpürülmesi, bahse konu olan yerlerin basınçlı su ve işçi marifetiyle yıkanması periyodik aralıklarla yerine getirilmiştir.
3. İlk Kademe Belediyelerinden getirilen günlük ortalama 400 ton'u bulan çöp, Yılanlıdere Çöp İstasyonu'nda düzenli depolanıp, üzeri toprakla örtülerek, rehabilitasyon çalışmaları devam ettirilmiştir.



Yılanlıdere
Çöp
İstasyonu



Yılanlıdere
Çöp
İstasyonu



Katı Atık Yönetim Birimi

"Katı Atık Yönetim Projesi" Kapsamında Yapılan İşler;





İşletim Binası ve Katı Atık Depolama Sahası

a. MOBİL EKİPMAN ALIMI

Düzenli depolama sahasında kullanılacak olan hareketli ekipmanlarla ilgili olarak gerekli çalışmalar Uyguma Müşavirlerimiz, IGIP-IU-TEMPO Ortak Girişimince yapılmıştır. Bu kapsamda uluslar arası ihale yolu ile katı atık düzenli depolama sahasında kullanılmak üzere:

- Atık Kompaktörü (28 ton)
- Ekskavatör (28-30 ton) ve yükleyici
- Damper
- Tanker kamyon
- Traktör ve ekipmanları
- Su tankeri

Satın alınmıştır. Arka sayfada hareketli ekipmanlar görülmektedir.



b. TIBBİ ATIKLAR



Tıbbi Atık Sterilizasyon Ünitesi Bina İnşaatı
İnşaat çalışmaları 10 Aralık 2007 tarihinde başlamıştır.

22 Temmuz 2007 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği"ne göre; tıbbi atıkların düzenli depolama sahasında diğer evsel atıklar ile beraber bertaraf edilebilmeleri için steril edilmeleri gerekmektedir. Bu nedenle;

- 15 Ocak 2007 tarihinde Sterilizasyon Ünitesi alım işi için ihaleye çıkmış ve ihaleyi kazanan ATHİSA Çevre Sağlık Hizmetleri San.ve Tic.Ltd.Şti. ile 23 Temmuz 2007 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.
- Sterilizasyon ünitesinin yerleştirileceği binanın yapım işi için 29 Eylül 2007 tarihinde ihaleye çıkmış ve ihaleyi kazanan 3K İnşaat Tur. San. ve Tic. Ltd. Şti. ile 3 Aralık 2007 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Aynı firmaya 10 Aralık 2007 tarihinde işyeri teslimi yapılmış ve inşaat işlerine aynı gün başlanılmıştır. Sahadaki inşaat işleri halen devam etmektedir.
- Tıbbi atıkların toplama ve taşıma işi için gerekli olan araç alım işlemleri devam etmektedir.



ÇEVRE SAĞLIĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



RUHSAT VE DENETİM ŞEFLİĞİ

2007 Yılı Faaliyetleri;

2007 yılında 1.Gayrisihhi Müessese işyerleri ve Büyükşehir Belediyesi'nin yetkisinde bulunan tesislerin denetimleri yapılarak ruhsatsız çalışan; isim değişikliği yapan 4 adet işyerine, mahkeme kararı gereği yenilenen 1 adet Akaryakıt ve LPG satış, 3 adet taşocağı, 1 adet kömür eleme - paketlenme, 1 adet hazır beton imalatı ve 8 adet Akaryakıt ve LPG istasyonu işyeri olmak üzere toplam 18 adet işyerlerine "Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" verilmiştir.

TOPLAM : 18.880,00 YTL Gelirler
Müdürlüğünce ruhsat harcı alınmıştır.
Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren Azot ve Gübre fabrikası, Eti Bakır fabrikasının ve sahalarında bulunan 4 adet kömür

eleme ve paketlenme işyerlerine ruhsat almaları için gerekli denetimler ve yazışmalar yapılmış olup işlemleri halen devam etmektedir.

Belediyemize gelen işyerleri ile ilgili şikayetler değerlendirilerek gerekli denetim ve incelemeler yapılarak şikayetin giderilmesi sağlanmıştır. 2007 yılında "Gıda Güvenliği Eylem Planı" gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerin üretim, işleme, depolama, dağıtım ve satış gibi tüm aşamalarında kontrol ve denetim yapılması ile tüketiciye her zaman yeterlilik ve güvenliğin sağlanması ve halk sağlığının korunması için çeşitli çalışmalar yapılmıştır.

Gayrisihhi Müessese ve Büyükşehir Belediyesi yetkisinde olan işyerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek için gerekli denetim ve çalışmalarımız sürmektedir.



ÇEVRE DENETİM BİRİMİ

13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren, "Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği" ile konut, toplu konut, kooperatif, site, okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri, sosyal dinlenme tesisleri, sanayide ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesislerinden kaynaklanan is, duman, toz, gaz, buhar ve aerosol halinde dış havaya atılan kirleticilerin hava kalitesi üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmak ve denetlemek maksadı ile doğalgazın ulaştığı ve hattının geçtiği yerlerdeki işyerleri, konutlar ve sanayide doğalgazın ısınma amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması, dolayısıyla ilimizde hava kirliliği sorununun en aza indirilmesi amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarına doğalgaza geçmeleri konusunda teşvik yazıları yazılmıştır. Yine bu yönetmelik çerçevesinde satışa sunulan katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım kararı verme yetkisi Belediye Başkanlığımıza devredilmiştir. Mahalli Çevre Kurulu kararları doğrultusunda hava kirliliği ile mücadelede kömür eleme - paketleme tesisleri ve limana boşaltım esnasında alınacak tedbirler konusunda müdürlüğümüz ve Zabıta Müdürlüğü tarafından koordineli çalışmalar yapılarak haftalık denetimler yapılmıştır.

"Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği" gereğince ilimizin hava kirliliğinin takibi internet ortamında

Çevre ve Orman Bakanlığı'nın sitesinden ölçüm sonuçları alınarak yapılmıştır.

İl Çevre ve Orman Müdürlüğü'nün yazısına istinaden, "Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği"nde belirtilen hedef sınır değerlerin sağlanması ve hava kirliliğinin toplum ve çevre sağlığını etkilememesi için gerekli denetimlerin yapılması ve Büyükşehir Belediyemiz'e aylık bilgi verilmesi konusunda ilçe ve ilk kademe belediyelerine gerekli yazılar yazılmıştır. Şehir içinde kurulması planlanan hava kalitesi ölçüm cihazı için oluşturulan yer seçim komisyonunca kriterlere uygun olduğu belirlenen Adnan Kahveci Parkındaki 8,75 m²'lik alanın hava kirliliği ölçüm istasyonu kurulmak amacıyla Çevre ve Orman Bakanlığına tahsisinin yapılması konusu Belediye Encümenince uygun bulunmuştur.





“Yüzme Suyu Kalitesi Yönetmeliği”ne göre, insan sağlığını ve çevreyi korumak üzere yüzme ve rekreasyon amaçlı kullanılan suların elverişli olup olmadığını tespit etmek amacıyla Yalova gemisi önü, Eski yelken kulüp önü, Neco karşı-sı-Sevgi gölü yanı, Sevgi gölü ve Sanayi limanı önünden alınan numunelerin Hıfzısıhha Müdürlüğü’nde ölçümlerinin yapılması sağlanmış-tır.

Ayrıca Samsun Valiliği tarafından oluşturulan komisyon tarafından belirlenen noktalardan alınan deniz suyu numunelerine ait analiz sonuçları Sağlık Müdürlüğü’nden istenmiş ve sonuçlar izlenmiştir.

Samsun Lokantacılar, Pastacılar, Tatlıcılar, Pideciler Odası Başkanlığının dilekçesine istinaden Büyükşehir Meclisi’nde alınan kararlar doğrultusunda KDV oranlarının farklılığı ile Kanun ve Yönetmeliklere uygun hareket edilmesi konusunda ilgili Bakanlıklara, denetimlerin düzenli bir şekilde yapılması konusunda ise ilçe ve ilk kademe belediyelerine gerekli yazılar yazılmış-tır.

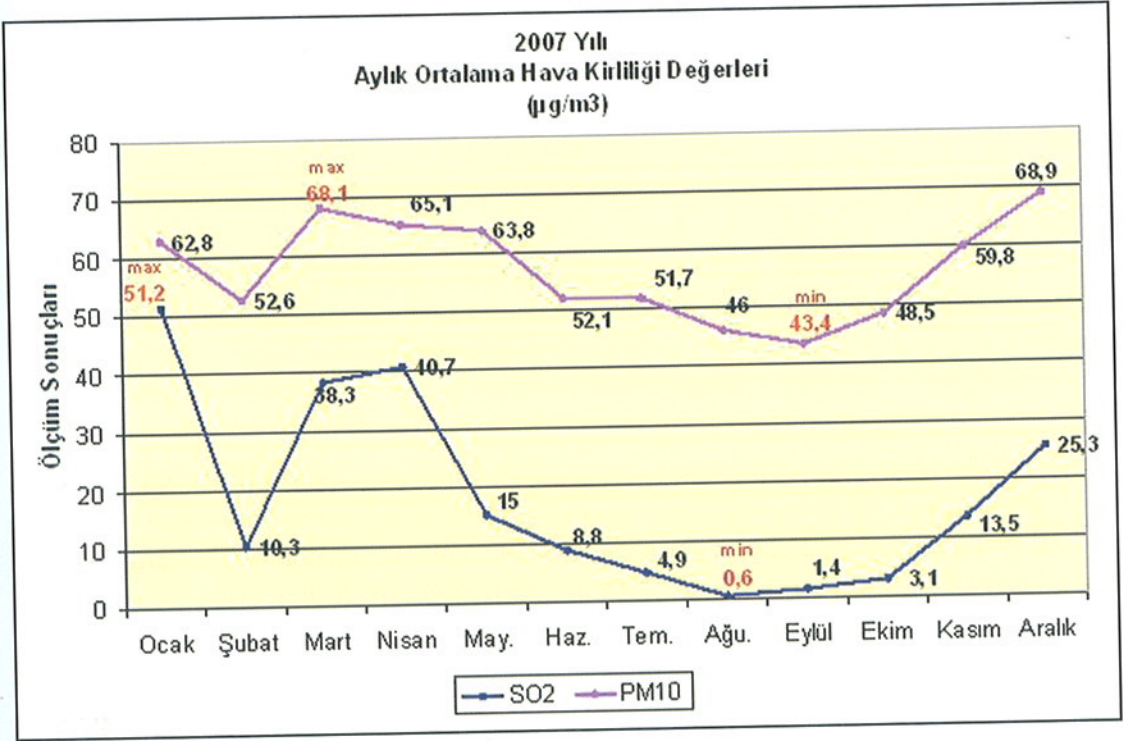
İlkadım ve 19 Mayıs Sanayi Sitesi Şabanoğlu Deresi boyunca yapılan denetimlerde bazı işyerlerinin ruhsatsız çalıştıkları, işyeri atıklarının dereye boşaltıldığđı tespit edilerek ekiplerimizce kendilerine eksikliklerin ve sorunların giderilmesi için süre verilmiş ve uyarı yazıları yazılarak konu ile ilgili olarak ilgili Belediye ve İl Çevre ve Orman Müdürlüğü’ne bilgi verilmiştir.

Kene Mücadelesi Hizmeti kapsamında ilaç ve



hizmet alımı yapılarak Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan park ve yeşil alanlarda yaz ayları içerisinde belirlenen program çerçevesinde kene ilaçlama hizmeti yapılmıştır.

01.07.2005 tarih ve 25862 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği” ve 2006/16 nolu genelge çerçevesinde, Belediyemize gelen 4 adet şikayet dilekçesi doğrultusunda, yerinde inceleme ve denetimler yapılmış olup uygunsuz herhangi bir duruma rastlanmamış olup idari yaptırım uygulanmamıştır.



MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 Yılı Faaliyetleri;

1. Müdürlüğümüz önceki yıllardan farklı olarak cenaze hizmetlerinin 3 adet belediyeye ait, 4 adet kiralık çift kabinli cenaze aracı ve mezarlık içinde mezar tahtası , su ile temizlik işlerinde kullanılan tek kabinli uzun şase 1 adet araç olmak üzere toplam 8 araç ile cenaze hizmetlerini vatandaşları memnun edecek şekilde aksatılmadan yürütmüştür.

2. Mezarlıklar Listesinde belirtilen Şehir(Asri) ve Kıranköy Mezarlıklarının içindeki mevcut ot , tiken ve çalılar yıl içinde 4 , Seyidi Kutbiddin Mezarlığı 3, diğer Mahalle ve belde mezarlıkları ise ikişer defa KARMET ŞİRKETİ' nin 6 elemanı ile yapılmış olup Şehir ve Kırın Mezarlıklarının günlük temizliği de halkımızın memnun olacağı şekilde gerçekleştirilmiştir. Adı geçen şirket aynı zamanda 6 elemanı ile günlük cenaze definlerinin mezar kazı işini de Müdürlüğümüz elemanlarının nezaretinde yürütmüştür.

3. Ramazan ayında her gün, Ramazan ve Kurban bayramlarında arife gününden başlamak üzere bütün gün boyu ; yıl içi sahil günler de haftanın Perşembe ve Cuma günlerinde ölümlerimizin ruhlarına ithaf etmek üzere CD ile Kur'an-ı Kerim okunmakta olup ; bayram ve arifeleri ile bayramların birinci günlerinde 5 kişi Kırın ve 5 kişi Şehir Mezarlığında görevlendirilerek talepte bulunan mezar ziyaretçilerine ücretsiz mezar bakımı yapılmıştır.



4. Belediyemizin Derecik Mezarlığına 1 Kasım 2007 tarihinden itibaren cenaze defin işlemine başlanılmıştır. Adı geçen mezarlık girişine hayırsever bir vatandaş tarafından modern bir cami inşa edilerek hizmete sunulmuştur. 15 Aralık 2007 tarihinden itibaren ise Şehir ve Kıran mezarlıklarında Mezar yerini bulamayan şahısların mezarlıklarını kolaylıkla bulabilmeleri için giriş kapılarının önüne modern birer MEBİS (Mezarlık Bilgi Sistemi) kulübeleri konularak hizmete sunulmuştur.

5. Yeni kurulan mahalle ve sınırların genişletilmesi ile ilave edilen beldelere defnedilen cenaze sahiplerinin talebi üzerine cenaze hizmetleri sunulmaktadır. Cenaze Sahipleri şehir dışındada olsa cenazesi olduğunda internet üzerinden bilgi edinebilmeleri için Belediyemiz www.samsun.bel.tr sitesinden yararlanabilir.

6. Şehrimiz de ikamet edip fakir ve yoksul olduğunu muhtarlık fakir ilmuhaberi veya yeşil kart ile belgelendirilen vatandaşlarımızın cenazeleri ile Belediyemizde çalışırken veya çalışıpta emekli olan memur ve işçi personelin , işçi olarak çalışan personelin çalışırken bakmakla yükümlü olduğu eş, anne, baba ve çocuklarından ölümleri neticesinde Meclis kararına göre ücret alınmadan definleri yapıp ücretleri belediye tarafından karşılanmaktadır.

7. Belediyemiz emekli ve çalışanlarından 10 adet cenaze ; Yeşil kartı ve fakir ilmuhaberi ile 96 adet olmak üzere toplam 106 adet ücretsiz olarak defin işlemi yapılmıştır.

8. Defnedilen Cenazelerin Genel Durumu;





MEZARLIKLARIN ADLARI	Erkek Adet	Bayan Adet	Çocuk Adet	Toplam Adet
1-Şehir Mezarlığı	68	96	3	167
2-Kıranköy Mezarlığı	516	373	21	910
3-Derecik Mezarlığı	39	18	4	61
4-Derebahçe Mezarlığı	3	2		5
5-Kalkanca Mezarlığı	5	7		12
6-Çatalarmut Mezarlığı	15	13	1	29
7-İlyasköy Mezarlığı	4	10	1	15
8-Toramantepe Mezarlığı	1	1		2
9-Hasköy Mezarlığı				
10-Seydi Kutbiddin Mezarlığı				
11-Balaç Mahallesi	6	3	1	10
12-Çobanlı Mahallesi	1			1
13-Çobanözü Mahallesi				
14-K.Kolpınar Mahallesi	4	2		6
15-Beypınar Mahallesi	1			1
16-Çorak Mahallesi	2		2	
17-Güzeldere Mahallesi	1	1		2
18-Ataköy (Badırlı Mahallesi)	3	4		7
19-Uzgur Mahallesi	2	2		4
20-Kavacık Mahallesi	4	1		5
21-Kuşçulu Mahallesi	1	2		3
22-Hacı İsmail Mahallesi	4	3		7
23-Tepecik Mahallesi	2	1		3
24-Kutlukent Beldesi	13	9		22
25-Kurupelit Beldesi	2	2		4
26-Çatalçam Beldesi	9	4		13
27-Tekkeköy Beldesi	3	6		9
28-Taflan Beldesi	12	11		23
29-Yeşilkent Beldesi	11	12		23
30-Çınarlık Beldesi	3		3	
31-Büyüklü Beldesi	7	7		14
32-Altinkum Beldesi	2	1		3
33-Aşağıçınık Beldesi	4	2		6
34-Atakent Beldesi	1	1		2
35-Dışbeldelere Yapılan Nakiller	363	278	5	646
Genel Toplam	1107	877	36	2020



VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 Yılı Faaliyetleri;

GEÇİCİ BAKIM EVİ

Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Veteriner Şube Müdürlüğü bünyesinde kurulu bulunan Sokak Hayvanları Geçici Bakımevinde, 2007 yılı itibari ile 310 adet köpek kabulü yapılmış olup, 193 adet köpek kısırlaştırılmıştır. Kısırlaştırılan köpekler, aşıları yapıp kulak küpeleri takılarak alındıkları noktalara bırakılmıştır. Geçici Bakımevinde hali hazırda 38 adet yavru köpek, 70 adet kısırlaştırmayı bekleyen köpek olmak üzere 108 adet köpek bulunmaktadır.

Geçici Bakımevinde 2007 yılında 36 adet köpeğe trafik kazası sonrası ilkyardım hizmeti verilmiş olup, yaban hayvanlar için kurtarma merkezi hizmeti verilmiştir.

2008 yılında Geçici Bakımevinde 500-550 adet köpek kısırlaştırılması hedeflenmiş olup, alan içerisinde ilkyardım hizmet ünitesine çalışabilirlik kazandırılması sağlanacaktır.





HAYVANAT BAHÇESİ

2005 yılında 15.000 metre kare üzerine kurulmuş olan hayvanat bahçemizde 2007 yılı itibariyle 27 tür 59 çeşit 220 adet yaban ve evcil hayvan barındırılmıştır. 2007'de 197,361 ziyaretçi tarafından ziyaret edilmiş olup 73.577.25 YTL gelir elde edilmiştir.



2007 YILI DENETİM RAPORLARI

2007, yılında belediyemizin zabıta ekipleri ile birlikte 178 adet iş yeri denetlenmiş olup bu denetimler sonrası 1200 kg damgasız kaçak ete el konulmuş olup etler imha edilmiştir. İşyeri sahiplerine etlerin taşınması , nakledilmesi ve satışa sunulmaları konusunda gerekli bilgi ve hatırlatmalar yapılmıştır.



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KONSERVATUVAR

ÖĞRENCİ SAYISI

SIRA NO	BÖLÜM / KURSLAR	ÖĞRENCİ SAYISI - 2007
1	TİYATRO	294
2	TÜRK SANAT MÜZİĞİ	113
3	TÜRK HALK MÜZİĞİ	120
4	TÜRK HALK OYUNLARI	252
5	RESİM	71
6	TASAVVUF MÜZİĞİ	76
7	KAFKAS	80
8	EĞİTSEL KURSLAR	380 + 46 Capoeira
Toplam		1.432

BÖLÜMLER

A-TÜRK SANAT MÜZİĞİ

Pazartesi ve Çarşamba günleri teorik dersler verilmekte olup, Perşembe günü koromuzun toplu icra çalışmaları yapılmaktadır. Türk Sanat Müziği Koromuz 2007 yılı içerisinde AKM ve Değişim Sahnesinde olmak üzere toplam 6 konser düzenlemiştir.

Yetişkinler için hafta içi, çocuklar için hafta sonları eğitim verilmektedir.





B-TÜRK HALK MÜZİĞİ

Türk Halk müziği Salı ve Perşembe günleri teorik dersleri vermekte olup, pazar günleri de koro çalışması yapmaktadır. Türk Halk Müziği Koromuz 2007 yılı içerisinde AKM ve Değişim Sahnesinde olmak üzere toplam 4 konser düzenlemiştir. Yetişkinler için hafta içi, çocuklar için hafta sonları eğitim verilmektedir.



C- TÜRK TASAVVUF MÜZİĞİ

Konservatuvarımız bünyesinde şehrimizde ilk defa İl müftülüğü din görevlilerinden oluşan 75 kişilik Tasavvuf Musikisi korusu kurulmuştur. Çalışmalarını Salı günleri yapmaktadır. 2007 Yılı içerisinde AKM de konser vermişlerdir.





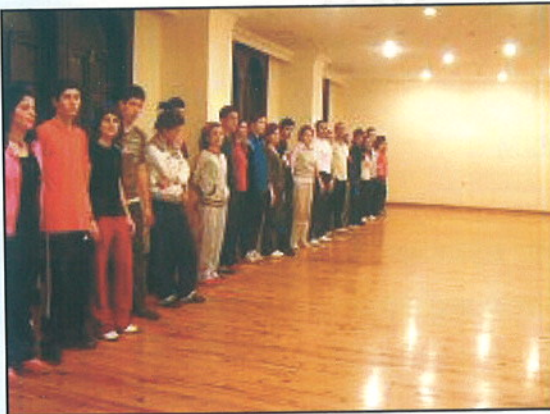
D- TİYATRO

Salı, Cuma günleri teorik, Perşembe günleri ise pratik dersler görülmektedir. Yetişkinler için hafta içi, çocuklar için hafta sonları eğitim verilmektedir. 2007 Yılı içerisinde yıkılan değişim sahnesinin yıkılma sürecine kadar her Çarşamba ve Pazar günleri oyun sergilemişlerdir.



E-TÜRK HALK OYUNLARI

Konservatuvarımız bünyesinde çalışmalarını sürdüren halk oyunları ekiplerimiz hafta içi ve hafta sonu açılmış olan seanslarda, çocuk ve yetişkinlere eğitim verilmektedir. 2007 yılı içerisinde çok sayıda açılış resmi organizasyon, yarışma ve festivallere katılan ekiplerimiz önemli başarılarla imza atmıştır.





F-KAFKAS OYUNLARI

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Cumartesi ve Pazar günleri Büyükşehir Kültür Merkezinde kurslar devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 80 kişidir. Yetişkinler ve çocuklar için hafta içi ve hafta sonları eğitim verilmektedir.

G-KLASİK BATI MÜZİĞİ

Nota, Solfej, Sahne Kültürü, Müzik Tarihi, Armoni Bilgisi, Repertuar ve Teorik Bilgiler konusunda dersler verilmektedir. Bölümün temel amacı, oluşturduğumuz orkestrayla Klasik Müzik seven dinleyicilerimize konserler vermek, Çok Sesli Klasik Batı Müziğini gençlerimize tanıtmak ve sevdirmektir.

H-HAFİF BATI MÜZİĞİ

Bölümün temel amacı, Batı Müziği sevenlere halk konserleri sunmak, bu konuda ki yetenekleri eğitmektir.

I-POPÜLER MÜZİK

Popüler Müzik Orkestralarımız, Atatürk Kültür Merkezi'ndeki (AKM) geleneksel bölüm konserinin yanı sıra, Sahil Yolunda ve Sevgi Park'ta, Doğupark'ta ve İstiklal Caddesinde konserler vermiştir. Ramazan etkinliklerinde, açılış törenlerinde, okul kapanış-veda törenlerinde, belirli gün ve haftalarda toplam 56 program icra etmişlerdir.

İ-RESİM

Yetişkinler için hafta içi, çocuklar için hafta sonları eğitim verilmektedir. Öğrencilerin yapmış olduğu çalışmalarla beraber karma sergiler yapılarak yapılan çalışmalar halkın beğenisine sunulmaktadır.



İ-CAPOEIRA

Konservatuvarımız bünyesinde değişiklik ve yeniliklere açılma adına Dünya' da geniş bir kitle tarafından yapılan, dans , müzik, enstrümantal, akrobasiyi ve daha değişik bir çok unsuru barındıran Capoeira sporu, çocuk ve yetişkin seanslarıyla Samsun halkına sunulmuştur.

Belediyemiz bünyesinde yapılan çeşitli etkinliklerde gösteriler yapmaktadırlar





J-EĞİTSEL KURSLAR

1-BAĞLAMA KURSU

İki Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar ; Salı, Perşembe ve Cumartesi günleri Büyükşehir Kültür Merkezinde devam etmektedir.Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 60 kişidir.

2-GİTAR KURSU

İki Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Salı, Çarşamba ve Cumartesi günleri Büyükşehir Kültür Merkezi ve Konservatuvar binasında devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 39 kişidir.

3-KLASİK KEMAN KURSU

Üç Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe ve Cumartesi günleri Büyükşehir Kültür Merkezi ve Konservatuvar' da devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 36 kişidir.

4-BATI KEMAN KURSU

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Cumartesi günleri Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 22 kişidir.

5-PİYANO KURSU

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Pazartesi, Salı ve Çarşamba günleri Büyükşehir Belediyesi Kültür Merkezinde devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 31 kişidir.

6-NEY KURSU

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Perşembe günleri Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 5 kişidir.

7-YAN FLÜT

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Pazar günleri Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 4 kişidir.

8-UD KURSU

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Pazartesi günleri Büyükşehir Belediyesi Kültür Merkezinde devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 2 kişidir.

9-KANUN KURSU

Bir Öğretim görevlisi tarafından verilen kurslar; Cumartesi günleri Büyükşehir Belediyesi Kültür Merkezinde devam etmektedir. Kurs gören öğrenci sayı yetişkin ve çocuk olarak 2 kişidir.



B-SES VE IŞIK SİSTEMLERİ

Ses ve ışık sistemimiz, kurumumuzun yaptığı etkinliklerde hizmet vermenin yanı sıra bir çok kamu kuruluşuna da hizmet vermektedir. Tam açılımı halinde 70 m_ lik bir sahneye sahip olan gezici sahne tırımız, kurumumuzun yaptığı etkinliklerde hizmet vermenin yanı sıra birçok kamu kuruluşuna da hizmet vermektedir.

C- AMFİ TİYATRO

Doğu park Amfi Tiyatro 2005 yılında tamamlanarak Daire Başkanlığımızın sorumluluğuna verilmiştir. 2007 yılı içerisinde Uluslar arası Halk Dansları Festivali başta olmak üzere 12 büyük konserin ve etkinliğin yapıldığı Samsun'un kültürel hayatının vazgeçilmez bir parçası olmuştur.

Amfi tiyatromuz bünyesinde yaz ayları içerisinde Daire Başkanlığımız tarafından ücretsiz halk konserleri düzenlenmektedir





D- DEĞİŞİM SAHNESİ

Samsunumuzun kültürel hayatına katkıda bulunan bu önemli mekânımız 250 kişilik seyirci kapasitesinde, ışık, iklimlendirme ve oturma düzenine sahip olmakta idi. Ancak Samsun'da Belediyemizce hayata geçirilen Sahil projesi içersinde burası yıkılarak peyzaj alanı olarak yeniden düzenlenmiştir. 2007 Haziran ayı içersinde yıkılan sahnemizde sadece 6 ayda 99 program sergilenmiştir.

E- GÜZEL SANATLAR GALERİSİ

Eski Askeri Hastane olarak bilinen Samsun'un en güzel tarihi eserlerinden birisi olan bina 2006 yılı içinde Belediyemize kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlerde kullanılmak üzere tahsis edilmiş ve Daire Başkanlığımızın bir kısım faaliyetlerini yürütmek üzere yeniden düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Galerimiz faaliyete girdiği Mayıs 2006 tarihinden itibaren 49 sergiye ev sahipliği yapmıştır.

F-27. İCRAA SALONU

Daire Başkanlığımız Bünyesinde bulunan ve 110 kişi kapasiteli ve her türlü sisteme sahip olan icra salonumuzda dönem içersinde, toplantı, seminer ve brifingler düzenlenmektedir. Daire başkanlığımız yanı sıra çeşitli kurum ve kuruluşlara da hizmet vermektedir.



2007 yılı içersinde yapılan bazı etkinlikler

- o Milli Prodüktivite Merkezi Brifingi
- o AÇEV (Anne Çocuk Eğitim Vakfı)
- o Özürlüler Koordinasyon Merkezi toplantısı
- o Sivil Savunma Bilgilendirme Brifingi
- o 2 adet "Şiir Dinletisi" Programı



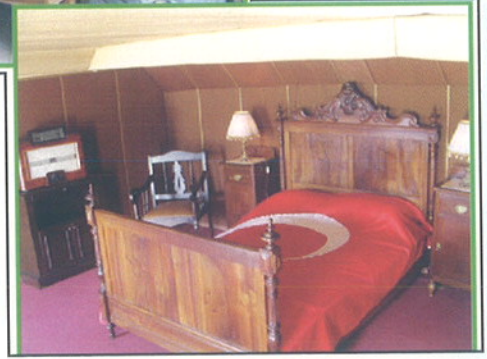
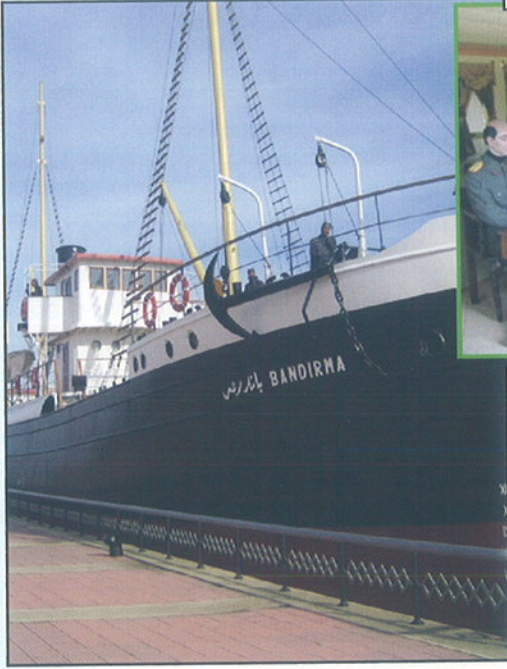
DAİRE BAŞKANLIĞININ GERÇEKLEŞTİRDİĞİ DİĞER ÇALIŞMALAR

A-BANDIRMA VAPURU

2001 yılında yapımına başlanan ve Samsun Valiliği İl Özel İdaresi tarafından yaptırılan, 2003 yılında Başbakanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan tarafından hizmete açılan Bandırma Gemisi 07.02.2005 Tarihinden itibaren Samsun Valiliği il genel meclisinin kararıyla kullanım hakkı ve işletmeciliği Samsun Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir. Samsun Büyükşehir Belediyesi olarak bu kutsal emaneti devir aldıktan sonra, aslına ve ruhuna uygun bir gemi-müze haline getirme çalışmalarına başlanmıştır.

Bandırma Vapuru ve çevre sahası ferforje ile çevrilerek , dış etkilere karşı korunaklı hale getirilmiş, Milli mücadele parkı ve Açık hava Müzesi oluşturulma çalışmalarına hız verilmiştir. Bandırma Gemi-Müze yeniden açıldığı 19 Mayıs 2006 tarihinden itibaren yaz ayları ve hafta sonları günlük en az 2000 ziyaretçi kabul etmiş olup, haftanın 7 günü mesai saatlerinde de ziyarete açıktır.





2007' nın ilk altı ayında yaklaşık 250.000 kişi tarafından ziyaret edilen müze, özel müze olma alanında çok büyük bir başarıya imza atmıştır. Halkın yanı sıra yerli ve yabancı medyanında yoğun ilgisin çeken müze, çok sayıda dergi ve gazeteye haber olmuş televizyon programları aracılığı ile Türk halkına duyurulmuştur.

Bandırma Gemi - Müze' nin tüm bölümleri halkın ziyaretine sunulmuştur.





A-MİLLİ MÜCADELE PARKI VE AÇIK HAVA MÜZESİ

Daire Başkanlığımız, Bandırma Vapuru çalışmalarının ardından "Milli Mücadele ve Açık Hava Müzesi" çalışmalarına başlamıştır. İstiklal Savaşında kullanılmış ve insanımızın sadece askeri alanlarda görmeye alışık olduğu 30'a yakın top, piyade tüfeği, havan, uçak savar ve arazi dürbünü gibi malzemeler alanımız içerisinde sergilenmektedir. Bu proje içerisinde İstiklal Savaşı'nda şehit olmuş Samsunlu 1200 şehidin ismi anıt duvarına yazılarak ölümsüzleştirilmiştir. Alan ile ilgili çalışmalar 19 Mayıs 2008 Tarihinde bitirilerek Türk Halkının hizmetine sunulacaktır.

Ayrıca Açık Hava Müzesi'nde sergilenen malzemelerin askeri alanlar haricinde Türkiye' de sergilendiği ilk sivil alan olacak.



ÇALIŞMALAR DEVAM EDİYOR



C-19 MAYIS KÜLTÜR SANAT VE GENÇLİK FESTİVALİ

16 Mayıs tarihinde Cumhuriyet Meydanından yürüyüşle başlayarak Doğu parkta devam eden 19 Mayıs şenlikleri 19 Mayıs akşamı gerçekleştirilen muhteşem bir organizasyonla sona erdirilmiştir. Yürüyüşün başlaması ile 2000 den fazla Türk bayrağı dağıtılmış ve her şenlik boyunca her akşam Samsun halkına ünlü sanatçılar eşliğinde konserler verilmiştir.



D-27. ULUSLARARASI HALK DANSLARI FESTİVALİ

Her yıl 17 - 30 Temmuz Tarihleri arasında düzenlenen Uluslar Arası Halk Dansları festivaline yaklaşık 25 ülkeden katılım sağlanarak dev bir şölen olarak kutlanmaktadır. Festival süresince, gün içerisinde Samsun' un değişik Mahallelerinde gösteriler, akşamları ise Doğu Park Amfi Tiyatro ve belirlenen noktalarda ücretsiz halk gösterileri düzenlenmektedir. Yoğun bir kültür alış verişinin yaşandığı festivalin son gününde final düzenlenerek dereceye giren ülkelere hediyeler verilmektedir.





2007 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN DİĞER ETKİNLİKLER

A-YAZ KONSERLERİ

Büyükşehir Belediyesi tarafından organize edilen Samsun Halkının moral ve yaşam sevincini artırmak amacıyla düzenlenen etkinliklerimizdir. Bu etkinliklerimiz şehrin her yerine yayılmış olup geleneksel hale gelmiştir.

B-DOĞUPARK YAZ KONSERLERİ

Mayıs-Eylül ayları arasında Doğu Parkımız Amfi Tiyatro alanında Cuma ve Cumartesi günleri gerçekleştirilmektedir.

C-SAHİL YOLU KONSERLERİ

Mayıs-Eylül ayları arasında Yeni Sahil Yolu Sevgi Cafe ve Çadır Cafe önünde haftanın Perşembe ve Pazar günleri gerçekleştirilmektedir.

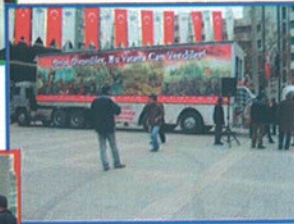
D-MAHALLE KONSERLERİ

27-Haziran 1-Eylül ayları arasında, Tekkeköy ile Kurupelit sınırlarını kapsayan 12 ayrı noktada mahalle konserleri gerçekleştirilmiştir.

ŞEHİTLERİ ANMA GÜNLERİ (12-17 MART)

Daire Başkanlığımız tarafından 2007 yılı itibarı ile ilk defa kapsamlı bir Şehitleri Anma haftası düzenlenmiştir. "Şehitleri Anma Günleri" adı altında başlatılan etkinliklerde 90 özel tablodan oluşan bir tır sergisi açılarak Samsun'un mahalle ve ilçelerinde insanların ziyaretine sunulmuştur. Bu yaklaşık bir ay süren gezilerde, 50.000 den fazla vatandaşımız Tırı ziyaret

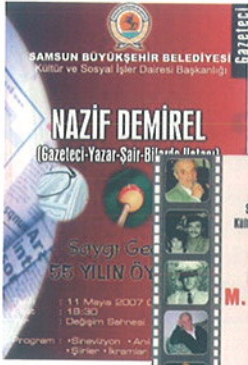
Yine 12-18 Mart tarihleri arasında düzenlediğimiz diğer etkinlikler arasında, sanatçı Bedirhan Gökçe ile "Şiirlerle Şehitler", Mehmet Akif Ersoy ve İstiklal Marşı adlı programda halkımıza sunulmuştur. Bunun yanı sıra sergiler boyunca ve Cumhuriyet Meydanında yaptığımız etkinliklerde, Halkımıza hazırlamış olduğumuz, davetiye, afiş ve posterler dağıtılmış, arşivimize eklediğimiz Çanakkale ile ilgili hazırlanan Özel videolar izletilmiştir.





GELENEKSEL ŞİİR DİNLETİSİ GECELERİ

Daire Başkanlığımız yapmış olduğu yeni bir çalışma neticesinde " Geleneksel Şiir Dinletisi Geceleri" programlarını başlatarak, güzide şehrimizde yaşayan Şair, Edip, Yazar ve Gazetecileri halkımızla buluşturarak unutulmaz saatlere imza atıyor. Nazif Demirel ve M. Halistin Kukul adına düzenlenen iki programda ustalar halkla buluşturuldu.



DÖKÜMANTASYON VE ARŞİVLEME MERKEZİ

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı olarak, kurma çalışmalarını başlattığımız, dokümantasyon merkezimizde, Samsun' umuz da gelecek nesillere tarihsel, görsel ve kültürel bazda çok geniş bir arşiv oluşturmak için kolları sıvadık. Samsun la ilgili resim, nesne, obje, belge, yazı , bilgi toplanabilecek her şeyi toplayıp, Halkımızın rahat bir biçimde ulaşabilecekleri merkezimiz için çalışmalar devam ediyor.

Yapılan çalışmalar içersinde Başbakanlık arşivi, Meclis genel sekreterliği. çeşitli müzeler, kütüphaneler ve sivil toplum kuruluşları ile bilgi

alış verişinde bulunmaktadır.

Şu an itibari ile özel bir koleksiyondan elde edilmiş eski Samsun yıllarına ait 30x45 ebadında özel bir zemine basılmış 110 adet resim arşivimize eklenmiştir.

Bir ilki gerçekleştirerek Samsun' a ait ve hiçbir yerde yayınlanmamış, Sultan II. Abdülhamit' in çektirmiş olduğu 1870' li yıllara ait çok değerli 62 parça resim koleksiyonumuza dâhil edilmiştir. Resimler kısa bir süre içerisinde basın duyurusu ile birlikte daire başkanlığımız bünyesinde halkımızın ziyaretine sunulacaktır.



GÖNÜLLÜ KÜÇÜK REHBER PROJESİ

Bandırma Gemi-Müze ve Milli Mücadele Açık Hava Müzesi bünyesinde yapmayı planladığımız "Gönüllü Küçük Rehberler" adlı projemize, pilot okul olarak seçtiğimiz bazı okullarla çalışmalarına başlamış bulunmaktayız. Bu çalışmadaki amaç Mili Mücadelenin ve Bağımsız Türk Cumhuriyeti'nin kuruluşunun ilk meşalesinin yakıldığı güzide şehrimizin sahip olduğu Bandırma Gemi-Müze ve Milli Mücadele Açık Hava Müzesi hakkında detaylı bilgilere sahip olmak, sahip oldukları bilgileri topluma aktarmak ve kitlelere karşı heyecanını yenerek hitabet yeteneği kazandırmaktır. Şu anda 4. 5. 6. ve 7. sınıf öğrencileriyle çalışmalar başlamıştır.

2008 ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ ETKİNLİK TARİHLERİ

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| • 15 Mart 2008 Cumartesi | : Bütün Bölümlerin Ortak Gösterileri |
| • 26 Mart 2008 Çarşamba | : Tiyatro Yetişkin Bölümü |
| • 29 Mart 2008 Cumartesi | : Türk Sanat Müziği |
| • 18 Nisan 2008 Cuma | : T.S.M. Tasavvuf Müziği |
| • 27 Nisan 2008 Pazar | : Türk Halk Müziği |
| • 02 Mayıs 2008 Cuma | : Türk Halk Oyunları Yetişkin |
| • 04 Mayıs 2008 Pazar | : Türk Halk Müziği |
| • 24 Mayıs 2008 Cumartesi | : Türk Sanat Müziği |
| • 04 Haziran 2008 Çarşamba | : Türk Sanat Müziği Çocuk Bölümü |
| • 08 Haziran 2008 Pazar | : Türk Halk Müziği |
| • 13 Haziran 2008 Cuma | : Tiyatro Çocuk Bölümü |
| • 20 Haziran 2008 Cuma | : Türk Halk Oyunları Çocuk Bölümü |



SOSYAL HİZMETLER VE ENGELLİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



I-MERKEZE YAPILAN ÜYELİK BAŞVURU SAYISI

KADIN	ERKEK	TOPLAM
282	109	391

II-ÜYELİK BAŞVURUSUNU KİMİN YAPTIĞI

KENDİSİ	DİĞER	TOPLAM
260	131	391

III-TALEP EDİLEN HİZMETLER

HİZMET TÜRLERİ	SAYI
1.Sosyal hizmetler	281
2.Psikolojik hizmetler	200
3.Sağlık hizmetleri	100
4.Rehberlik ve Danışmanlık hizmetleri	135
5.Refakat ve Danışmanlık hizmetleri	85
6.Ekonomik destek hizmeti	281
7.Temizlik ve bakım hizmeti	255

IV.YAPILAN SOSYAL İNCELEME SAYISI

KADIN	ERKEK	TOPLAM
282	109	391

V.ÜYE SAYISI:

KADIN	ERKEK	TOPLAM
155	64	219



VI.ÜYELERE VERİLEN HİZMET TÜRLERİ:

HİZMET TÜRLERİ	SAYI
1.Sosyal hizmetler	281
2.Psikolojik hizmetler	235
3.Sağlık hizmetleri	181
4.Rehberlik ve Danışmanlık hizmetleri	181
5.Refakat ve Danışmanlık hizmetleri	181
6.Ekonomik destek hizmeti	-
7.Temizlik ve bakım hizmeti	253
Fizik Tedavi	28

VII.VERİLEN HİZMET SAYISI:

(Bu güne kadar yapılan Temizlik ve Sağlık Hizmeti sayısı

HİZMET TÜRLERİ	SAYI
Psikolojik hizmetler	235
Sağlık hizmetleri	433
Rehberlik ve Danışmanlık hizmetleri	235
Temizlik ve bakım hizmeti	379



VIII.GENÇLİK MERKEZİ PROJESİ

Samsun' da yaşayan gençlerimize, Kültürel, Sosyal, Sporsal ve ileriye dönük her türlü yaşamsal kaliteyi arttırmak amacı ile gençlik merkezleri oluşturma çalışmalarına başladık. 2008 yılı içerisinde yapılması planlanan Gençlik Merkezleri ile ilgili etüt çalışmaları devam etmektedir.

SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2007 YILI FAALİYETLERİ

a) Kurum hekimliğine, 1 Ocak 2007-31 Aralık tarihleri arasında 2.094.00 personel 4.155.00 bakmakla yükümlü olduğu kişiler (Eş-Çocuk-Anne-Baba) olmak üzere toplam 6.505.00 kişi muayenelerinin yapılması için başvuruda bulunmuşlardır.

b) Kurum hekimliğinde belediye çalışanı dışında 256 vatandaşında tam tedavisi yapılmıştır.

c) İşyeri hekimliğine ise muayene olmak üzere başvuran 509 işçinin tam tedavileri kurum içerisinde yapılmıştır. Ayrıca işçilerin 2007 yılı periyodik muayeneleri işyeri hekimliği tarafından yapılmıştır.

d) 2007 Yılı yapılan Ramazan yardımlarında 1.457 kişiye 291.560.00 Ytl nakit yardım yapılmıştır

HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

MEVCUT YAŞLI DURUMU

Huzurevimizde 27 erkek, 10 bayan olmak üzere 37 kişi barınmaktadır. Yaşlılarımızın yaş ortalaması 72'dir.

Huzurevi sakinlerimizin sosyo-kültürel yapıları ve eğitim seviyeleri hayli düşük olup, yarısından fazlası okur-yazar değildir. Okur-yazar olmayan yaşlı sayımız 20, Okur-yazar olanların sayısı 8, ilköğretim mezunu olanların sayısı 7 ve 1 yaşlımız ise ortaokul mezunudur.

Yaşlılarımızın meslek dağılımları ve geçim durumları incelendiğinde, 23 yaşlımızın yaşamını çiftçilik ve çobancılık yaparak geçirdiği belirtilmiştir



Sosyal güvenlik kurumuna bağlı emekli aylığı almakta olan 6 yaşlımız bulunmakta olup yaşlılarımızın 5'i SSK, 1'i Bağ-kur emekliliğinden yararlanmaktadır. Yaşlılarımızın yönetmelik gereği aylıklarının 1/3 Belediye'ye bakım ücreti olarak (şartlı bağış) yatırılmaktadır. Geri kalan yaşlılarımızın da 20'si 3 ayda bir 2022 sayılı yasadan yararlanarak yaşlılık ve sakatlık aylığı almaktadır.

Sağlık sigortası olarak Yeşil karttan yararlanan yaşlı sayımız 29 olup, 6 yaşlımız Sosyal güvenlik kurumuna bağlı olarak tedavi hizmetlerinden yararlanmaktadır. Ancak genel sağlık uygulamaları ayakta tedavi şeklinde yapıldığından tüm ilaç giderleri Büyükşehir Belediyesince karşılanmaktadır.

Yaş Ve Cinsiyet	Huzurevi Bölümü		Yaşlı Bölümü	Bakım		Toplam Kayıtlı Yaşlı	Sırada Bekleyen Yaşlı
	Ücretli	Ücretsiz	Ücretli	Ücretsiz			
60 Yaş altı	K	2					
	E	1	3				
60-70 Yaş	K	1	2				2
	E	1	5				
70 + Yaş	K	1	4				1
	E	2	15				
Toplam	6	31				36	3

SOSYAL ETKİNLİKLER

Huzurevimizde yaşlılarımızın sosyalleşmesine dönük olarak gerek kurum içinde gerekse kurum dışında her türlü sosyal ve kültürel etkinlik gerçekleştirilmektedir. Huzurevi Şube Müdürlüğü tarafından yapılan Sosyal Faaliyetler aşağıda listelenmiştir.

İ-HUZUREVİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN 2007 YILI SOSYAL FAALİYET LİSTESİ

	TARİH	YAPILAN ETKİNLİK
1	31.01.2007	Kurumda konservatuar sanatçıları tarafından konser verilmesi
2	02.02.2007	AKP Gençlik kolları kurumda eğlence düzenlediler
3	17.03.2007	Yaşlılar haftası etkinlikleri programı hazırlanması
4	18.03.2007	Klas TV de haftanın önemini belirten program
5	19.03.2007	Atatürk anıtına çelenk koyma,
6		Bandırma Vapurunu gezme,
7		Gazi müzesini ziyaret,
8		Kurumda pasta kesimi ve eğlence
9	20.03.2007	Amisos Kafe'de sabah kahvaltısı,



10		Devlet Hastanesinde yatan hastaların ziyaret edilmesi,
11		Fayton veya şenlik treni ile sahil gezisi,
12		Havza Huzurevinde akşam yemeği ve eğlence
13	21.03.2007	Sevgi Cafe'de sabah pidesi
14		yaşlı sağlığı hakkında sunum Dç.Dr. Sevgi Cambaz
15		Diğer Huzurevlerinin katılımı ile kurumda eğlence programı
16	22.03.2007	Kutlukent Atatürk evinin ziyareti,
17		Yalova Gemisinde çay saati,
18		Müzikli eğlence İlkadım Belediyesi Meclis üyeleri
19		Toptepe Huzurevinde Yemek diğer Huzurevlerinin Katılı
20	23.03.2007	Sosyal tesislerde çay saati,
21		Aşıkların Atışması,
22		Bafra Huzurevinde yemek ve eğlence programı
23	24.03.2007	Tüm Huzurevlerinin katılımı ile Neco Düşün salonunda Eğlence programı
24	05.04.2007	Yaşlılara Sosyal Tesislerde konser verildi.
25	09.04.2007	Değişim Sahnesi'ne tiyatroya gittiler
26	21.04.2007	Alay Komutanlığı tarafından yaşlılara piknik düzenlendi.
27	11.05.2007	Yaşlılarımız Şehit Anneler Derneği'ni ziyaret etti.
28	13.05.2007	TAYMED İlaç Aş. Tarafından yaşlılara seminer verilmesi
29	14.05.2007	Yaşlılarımız Türk Kalp Vakfı tarafından verilen konferansa katıldı.
30	15.05.2007	Yaşlılar, Meşe piknik alanına pikniğe götürüldü.
31	16.05.2007	Türk Kalp Vakfı tarafından yaşlılarımıza sağlık taraması yapıldı.
32	23.05.2007	Atakum Kadın Meclisi tarafından, yaşlılarımız sosyal tesislerde misafir edil-
33	25.05.2007	di.
34	25.05.2007	Yaşlılarımızı, Adalet Mahallesi sakinleri sabah kahvaltısına davet etti.
35	05.06.2007	Yavuz Selim Mahallesi sakinleri, yaşlılarımıza piknik yaptırdılar.
36	09.06.2007	Huzurevi Dernek Yönetimi yaşlılarımızı ÜNYE Çamlığına götürdü.
37	17.06.2007	Pelitköy sakinleri yaşlılarımızı pikniğe davet etti.
38	10.07.2007	Kurumda Babalar Günü programı yapıldı.
39	22.08.2007	Huzurevi Dernek Yönetimi yaşlılarımızı AYVACIK BARAJI'na götürdü.
40	12.09.2007	Sosyal Tesislerde piknik yapıldı.
41	13.09.2007	İlk adım Kadın Meclis üyeleri tarafından yaşlılarımız KUTLUKENT'e pikniğe
42	04.09.2007	götürüldü.
43	21.09.2007	PELİTKÖY sakinleri yaşlılarımızı iftara davet etti.
44	26.09.2007	Yaşlılarımız TEKKEKÖY sakinleri tarafından davet edildi.
45	05.10.2007	Kurumda, Huzurevi Dernek üyelerine iftar yemeği düzenlendi.
46	08.10.2007	DKTM sanatçıları tarafından kurumda konser verilmesi
47	04.12.2007	Kurumda bağışçılara iftar yemeği verildi.
		ATAKUM Belediyesi, yaşlılarımızı iftara davet etti.
		Güçsüzleri Koruma Derneği Üyeleri, yaşlılarımıza NORTH POINT otelinde
		öğle yemeği verdi.

Ziyaretçiler

Huzurevimize Samsun ve çevresinden yoğun bir ziyaretçi akını gerçekleşmektedir. Ziyaret etmek isteyen kişi ve kuruluşlar önceden randevu alınarak kurumu ziyaret edebilmektedir. Ziyaretler Perşembe günü hariç, haftanın diğer tüm günlerinde gerçekleşebilmektedir.

Bağış Ve Yardımlar

Huzurevimiz Samsun halkının bağışlarıyla desteklenmektedir. Yıl içinde ve kurban bayramında gelen et bağışlarıyla kurumumuzun et



ihtiyacı tamamen karşılanmaktadır. Ayrıca özel-likle ramazan aylarında muhtelif gıda ve giyecek yardımı yapılmaktadır.

Kurumumuz "Bağış Makbuzu" karşılığın-da yaşlılarımıza dönük olarak her türlü yardımı kabul etmektedir.

Bağışlar kuruma doğrudan yapılabileceği gibi, belirtilen adreslerden de makbuz karşılığın-da teslim alınabilmektedir.

Dernek Faaliyetleri

"Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği" adı altında kurulmuş olan der-neğimiz, kurumumuza maddi ve manevi deste-ğini her zaman sürdürmektedir.

Derneğimiz 1997 yılında Huzurevimize minibüs alımını gerçekleştirmiştir. Bu aracımız

başta yaşlılarımız olmak üzere kurumumuzun hizmetine sunulmuştur.

Sağlık Hizmetleri

Yaşlılarımızın her türlü sağlık sorunları hiz-metimizde öncelik taşımaktadır. Kurumumuzda sağlık personeli olarak 1 Hemşiremiz bulunmak-tadır. Sağlık sorunu olan yaşlımız önce birinci basamak sağlık kuruluşuna, bu sağlık kuruluşu-nun yönlendirilmesi doğrultusunda ise daha ileri tetkik ve tedavileri için hastanelere götürölmek-tedir

Hastaneye sevk edilen yaşlımız kurumun aracıyla hemşire nezaretinde götürölmekte ve tedavisi bitinceye kadar yaşlılarımıza yardımcı olunmaktadır.

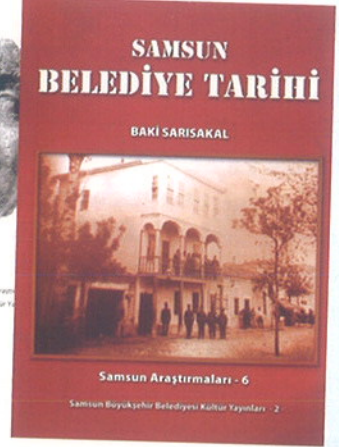
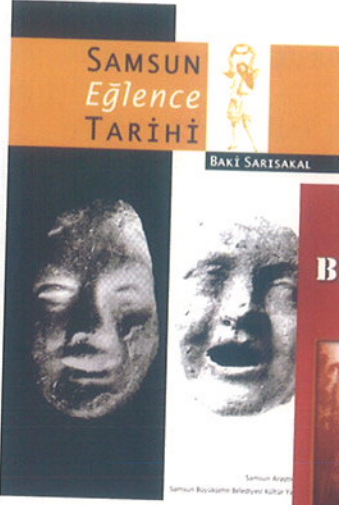
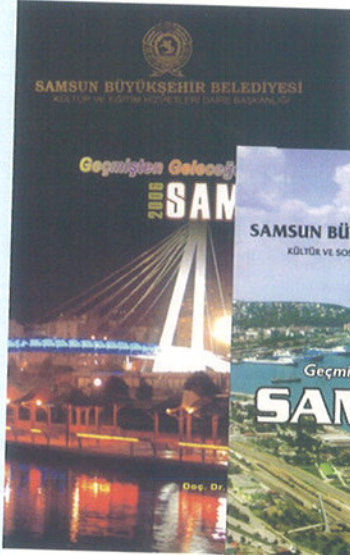


DAİRE BAŞKANLIĞIMIZIN BASILI YAYIN VE ARŞİVLEME ÇALIŞMALARI.

A-KİTAP YAYINLARI

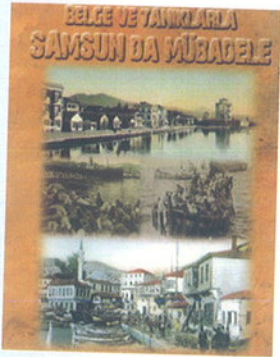
Samsun Büyükşehir Belediyesi' nin 04-06 Mayıs 2006 tarihlerinde düzenlediği, Türkiye' deki 77 üniversiteden 63 Öğretim üyesinin ka-tılımı ile gerçekleştirilen "Geçmişten Geleceğe Samsun Sempozyumunda" Sunulan bildiriler-den hazırlanan 2 adet kitap yayınlanmıştır.

Toplamda 772 ve 600 sayfa olan kitaplar içersinde güzel Samsun' umuzun geçmişten gü-nümüze kadar olan tüm yönleri ele alındı. Öğre-tim üyelerinin Çok titiz çalışmaları ile hazırladık-ları makaleler yine aynı titizlik ve uzun bir çalışma ile toplu olarak sizlere sunuluyor.



Samsun' un eğlence tarihini konu alan 250 sayfalık "Samsun Eğlence Tarihi" ve Belediye tarihini belge ve fotoğraflarla anlatan ve 456 sayfadan oluşan "Samsun Belediye Tarihi" adlı kitaplardan çok sayıda basılmış ve halkımıza sunulmuştur.

muz oluşumda kurduğumuz yeni bir birimle görsel ve yayınsal çalışmalara başladık. Hazırlamış olduğumuz tüm medyatik çalışmalar bizzat personelimiz tarafından yapılmaktadır.



Samsun halkını çok yakından ilgilendiren ve önemli bir çalışma olan "Belge ve Tanımlarla Samsun'da Mücadele" adlı kitap arşivimizin önemli bir parçası olarak kazandırılmıştır. Kitap 890 sayfadan oluşmaktadır.

2007 Yılı içerisinde yayına hazırlanan "Cumhuriyet'in İlk Yıllarında Samsun Ekonomisi" ve "Milli Mücadele Yıllarında Samsun" Adlı iki önemli eserde 2008 Yılı'nın ilk aylarında basılarak halkımıza sunulacaktır.

B-KİTAPÇIK ÇALIŞMALARI

2006 Yılı sonu itibari ile başlatmış olduğumuz

Öncelikle yapmış olduğumuz kitapçık çalışmaları arasında; Samsun için çok ve Kurtuluş Mücadelesinin Milli Sembollerinden biri olan "Bandırma Vapuru" için hazırlanan Türkçe ve İngilizce kitapçıklar. 10 bin ve 5 bin adet olmak üzere basılmış ve yerli-yabancı ilgilere ulaştırılmıştır.

Büyükşehir Belediyemizin "Değişen ve Gelişen Samsun İçin Yeni Tesisler" adlı kitapçık dizayn edilerek 5 bin adet olarak basılmış ve halkımıza dağıtılmıştır.



SAMSUN
Büyükşehir Belediyesi

BANDIRMA



SAMSUN
Metropolitan Municipality

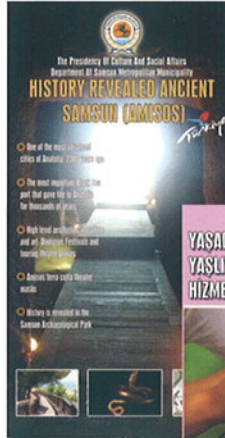
THE BANDIRMA
SHIP - MUSEUM

Değişen ve
Gelişen
Samsun İçin
Yeni Tesisler
Hizmetinizde

"Samsun adına
her dakikayı hizmete dönüştürmek
için zamanla yarışıyoruz"

C-BROŞÜR ÇALIŞMALARI

Bandırma Vapuru Türkçe	:15.000
Bandırma Vapuru İngilizce	: 5.000
Yaşlılara Bakım Merkezi	: 5.000
Amisos Türkçe	: 10.000
Amisos İngilizce	: 5.000
Toplam	: 40.000 Broşür basılarak halkımıza dağıtılmıştır.



D-AFİŞ – DAVETİYE- LOGO VE DİĞER ÇALIŞMALAR

Daire başkanlığımız yapmış olduğu tüm etkinlikler için davetiye, afiş, poster, kimlik, ve diğer çalışmalarını kendi yapmaktadır. Yaşlılara bakım merkezi ve Gençlik merkezi logolarını da yine kendi imkânlarıyla dizayn etmiştir.



E-WEB – İNTERNET YAYINCILIĞI

Daire başkanlığımız kurmuş olduğu bilişim merkezi ile yapmış olduğu tüm çalışmalarını internet ortamına aktarmaktadır. Bandırma Gemi-Müze için hazırlanan www.bandirma.org -ve www.bandirmavapuru.org adlı web siteleri ile üç dilde Müze ilgili her şeyi çok kolay bir şekilde bulabileceğimiz bir ortam sunuyor.

Ayrıca Merkez web sitemiz içersinde hizmet birimlerinde Daire Başkanlığımıza ayrılan sayfamızı dizayn ederek sürekli güncel tutarak halkımıza sürekli bilgi akışı sağlanmaktadır.





ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI





• Zabıta Dairesi Başkanlığımıza 2007 yılı içinde gelen 4222 adet evrak işlem görmüş, gerekli takipleri yapılarak ilgili kurumlara ve şahıslara 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına

rakların dağıtımı, kira artış bedelleri, tahliye kararlarının ilgililere tebliğlerin yapılması sağlanmıştır.

• Ayrıca yasalarda yapılan değişiklikler so-



dair Kanun ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği cevap verilmesi sağlanmıştır.

• Şehrimizde yardıma muhtaç vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda 1883 kişinin incelemeleri yapılarak yardım yapılması sağlanmıştır.

• Resmi kurum ve kuruluşlardan gelen ilanların belediyemiz ilan panosunda süreleri doğrultusunda ilanları yapılarak tutanakları tanzim edilmiş, ilgili kurumlara bildirim sağlanmıştır.

• Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Daire Başkanlığından gelen 96 adet tahsis belgeleri için gerekli tahkikatlar yapılmış uygun görülenlerin tahsis belgeleri onaylanarak ilgili şahıslara teslimi yapılmıştır.

• Yabancılar pazarına ait seyyar tezgâhlar ile ilgili olarak devir işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

• Zabıta Dairesi Başkanlığınca çıkarılmış Dolmuş Taksi -Dolmuş Minibüslerin Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelik ve Servis Araçları Yönetmeliği revize edilerek güncel hale getirilmesi sağlanmıştır.

• Belediyemize ait birimlerden gelen ev-

nucunda uygulama alanı kalmamış olan Sağlık Zabıta Yönetmeliği yürürlükten kaldırılarak yerine Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliğinin yürürlüğe girmesi sağlanmış olup ilçe ve ilkkademe belediyeleri arasında mevzuatta bütünlüğün sağlanması için gönderilmiştir.

• Durak Taksi ve Durak kamyonetlerin de bir düzene girmesi için yönetmelik çalışmaları taslak haline getirilme çalışmaları devam etmektedir.

• Birimize gelen sahipleri çıkmayan eşya ve malların belediye idaresince almış oldukları kararlar doğrultusunda muhafazası yapılmış,gerekli incelemeler doğrultusunda sahipleri anlaşılan eşya ve malların teslimi yapılmıştır.

• Zabıta Dairesi Başkanlığı Görev Yetki, Sorumluluk Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği hazır hale getirilerek Belediye Meclisinden geçirilmesi sağlanacaktır.



• Yüksek yaşam standartları sunan bir kent- sel çevre oluşturabilmek için 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereği , gürültü ve ısınmadan kaynaklı hava kirliliği ,katı yakıt depo sahaları, 1.sınıf Gay- ri Sıhhi Müesseseler de Çevre Koruma ve Kont-

rol Dairesi Başkanlığı Ruhsat Şefliği personeli ve ayrıca teknik personeli ile ortak ekip oluşturarak denetimlerin artırılması sağlanmış,gelen şikayet- lerin değerlendirilmesi yapılmıştır.



Çevre Denetimlerini Gösterir Tablo

S.No	Denetimin Türü	Denetlenen İşyeri	Yapılan Tespit	İhtar	Cezai İşlem	Şikayet	Sonuç
1	Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği		71	55	----		
2	Gürültü	20	3	3		4	Normal değer
3	Katı Yakıt Satış Depoları	220		11			
4	Çevre Kirliliği		2	1	1		
5	Ruhsat	74		28			ilgili belediye
6.	Akaryakıt ve LPG	8		8			Ruhsat aldı

• 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkındaki Kanun gereğince Tarım İl Müdürlüğü ve İlk Kademe Belediyelerince oluşturulan ekiplerle gıda imalat ve satış yerlerinde 2007 yılı içerisinde 146 adet iş yeri denetlenmiş, bunların 142 adetine uyarıda bulunarak olumsuzlukların giderilmesi istenilmiştir. Daha sonra yapılan denetimler sonucunda görülen aksaklıkların giderildiği görülmüştür.

• 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliğine göre hayvan ve ha-

vansal ürünlerin nakliyeciliği yapanların ruhsatlarının denetlenmesi ,menşe şahadetlerinin kontrolü,mezbahe ve et kombinaları dışında kesimleri önlemek ayrıca 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunun belediyelere ve zabıtaya verilen görevlerin yerine getirilmesi için Veterinerlik Şube Müdürlüğü bünyesinde ekip oluşturulmuştur.Bu ekipçe 2007 yılı içerisinde 150 adet işyeri denetlenmiş ,bunların 59 adedine uyarıda bulunmuş,5 adet işyerinde kaçak kesim olduğu belirlenen etler müsadere edilerek gerekli yasal işlemleri yapılmıştır.



• 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal ve hizmet, satıştan kaçınma ,taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetimler konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek için yapılan denetimlerde 199 adet iş yeri denetlen-

miştir.Bunlarla ilgili denetimler sürdürülmektedir. Ayrıca tüketicinin bilinçlendirilmesi amacıyla 20.000 adet tanıtıcı bröşür bastırılarak apartman posta kutularına ve alışveriş merkezlerinde vatandaşlara dağıtımı sağlanmıştır

İşyerleri Denetimini Gösterir Tablo

S.No	Denetimin Türü	Denetlenen İşyeri	İhtar	Cezai İşlem	Sonuç
1	İmalat ve Satış Yerleri	146	142		
2	Hayvansal Ürün Satış Yerleri	150	59	5	
3	Etiket ve Fiat Tarifesi	199	117		
	Toplam	495	318	5	

Tüketici Büro Ekiplerince yapılan faaliyetler



• Yeniden düzenlenen imar planı doğrultusunda yapılan çevre düzenlenme çalışmaları gereği Kamyon Garajı,Borsa Sitesi,Kültür Park sıra dükkanları,Batıpark Balıkçı Barınakları,Yabancılar Pazarı ,Fuar Caddesi, Sebze ve Meyve Hali ve çevresinde bulunan işyerlerinin tahliye işlemleri için gerekli tebligatlar yapılarak tahliye işlemleri

sonuçlandırılmış yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

• Belediyemizden izin alamadan şehir mezarlıkları içersinde aile mezarlığı adı altında yer çeviren 43 kişi tespit edilmiş gerekli tebligat uyarılar yapılmış verilen süre sonunda izinsiz çevrilen 43 mezar yerleri tarafımızdan kaldırılmıştır.



• Sahil bandı üzerinde yaptığımız kontroller neticesinde izinsiz yapılan baraka kulübel-er kaldırılarak bu tür yapılaşmaya izin verilmemiş

olup ekiplerimizce denetim ve kontrollerimiz İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı ekiplerimizce koordineli olarak devam etmektedir



• Değişen mevzuatlar konusunda personeli bilgilendirmek, görüş ve düşüncelerini almak,işte verimliliği artırmak,moral ve

motivasyonlarını sağlamak amacıyla bütün personelin katılımın sağlandığı toplantılar düzenlenmiştir.



• Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için işyerlerine gerekli uyarılar yapılarak işyerlerinin kapatılması ayrıca bayrak asılması sağlanmıştır.

• Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılan törenlerde belediyemize verilen görevlerin yerine getirilmesi için zabıta ekiplerince gerekli tedbirlerin

alınması sağlanmıştır.

• 2664 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu-na göre izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olunarak gerekli cezai işlem uygulanmış olup ayrıca işgaliye tahsilatlarının yapılması için tahsilat görevlilerine gerekli yardımın yapılması sağlanmıştır

Kabahatlar Kanununa Göre Yapılan İşlemler:

S.No	Kabahatin Fiili	Ceza Adeti	Toplam Miktar	Toplanan Sayısı
1	Emre Aykırı Davranış	61	7.137.00 YTL	
2	Dilencilik	-	-	5
3	İşgal	30	1.740.00 YTL	
4	Afiş Asma	5	670.00 YTL	
	Toplam	96 Adet	9.547.00 YTL	



• 3516 Sayılı Ölçü ve Ayarda Kanununa göre Ölçü Ayarda Grup Amirliği personeline ilk-kademe belediyeleri içerisinde bulunan semt pazarlarında ve esnaf denetimlerinde yapılan terazi

kontrolünde muayenesi yapılmamış, bozuk, eksik tartan tartı aletleri müsadere edilmesi sağlanmıştır.

Yıllara Göre Kontrol Edilen Ölçü ve Tartı Aletleri Tablosu

S.No	Türü	2006	2007
1	Elektronik terazi	128	3
2	İbrelili Terazi	-	3
3	Baskül	8	2
4	Masa Terazisi	872	58

• 552 sayılı Yaş Sebze Meyve Ticaretinin Düzenlenmesine Dair Kanun gereği hal rüsumu kestirmeden kaçak olarak sebze ve meyve satışı yapan satıcılara Ankara yolu derecik mevkinde

bulunan denetim noktamızda yapılan kontrollerde ihmali bulunanlara 60.821.50 YTL ceza uygulanmıştır. Hal denetim noktasında denetimler devam etmektedir.



Hal Zabıtasınca Kesilen Cezaları Gösterir Grafik



- Doğupark ve Batıpark sahil koridorlarında ayrıca Kadıköy Parkı, Amisos Tepesi, Adnan Kahveci Parkı, Kefeli Parkı ,teleferik noktalarında belediyemize ait kent mobilyalarının korunması için gerekli tedbirlerin alınması sağlanmış, bu alanlara gezi ve ziyaret için gelen vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda gerekli yardımların yapılması sağlanmış, aksayan hizmetlerin tespiti yapılarak ilgili birimlere bildirilerek olumsuzlukların giderilmesi sağlanmıştır. Bununla ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.
- Belediyemiz birimlerince talep edilen araç ve personel konusunda gerekli yardımların yapılması sağlanmıştır.
- İlkademe belediyesi zabıta müdürleri ile gerekli koordinasyonun ve uygulamalarda bütünlüğün sağlanması için toplantılar düzenle-

nerek gerekli durumlarda birlikte ekipler oluşturularak denetim ve kontrol çalışmaları yapılmıştır.

- Ekiplerimizce yapılan kontroller neticesinde görülen aksaklıklar ve olumsuzluklar telsiz anonsları ile ilgili birime veya İletişim ve Komata Merkezine iletilerek aksaklıkların anında giderilmesi sağlanmıştır.

- Zabıta personelinin eğitiminin artırılması ,mesleki becerisinin geliştirilmesi için Ankara TODAİE (Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Eğitim Enstitüsü) nin düzenlemiş olduğu Zabıta Hizmetleri, Belediye Zabıta Yönetmeliği, Kabahatlar Kanunu ile ilgili eğitim seminerine personelin katılımı sağlanmıştır. Ankara Büyükşehir Belediyesi ve Çankaya Belediyesine gidilerek oradaki uygulamalar ile bilgi alışverişinde bulunulmuştur.



- Belediyemizce organize edilen festival, toplu nikah, konser ,ramazan etkinliklerinde koyucu ve düzenleyici önlemleri alarak olumsuzlukların yaşanmasına müsaade edilmemesi sağlanmıştır.





Yıllara Göre Kesilen Tabelaları Gösterir Tablo

S.No	Yapılan İşlemin Türü	2005	2006	2007
1	Kaldırılan Tabela, Sundurma Sayısı	770	239	37
2	Toplanan Bez Afiş Sayısı	30	47	62
	Toplam	800	286	92

- İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda yapılan kontroller neticesinde şehrimizin muhtelif yerlerinde yapılan kontrollerde yönetmeliğe ve kentsel estetiğe aykırı bulunan tabela sundurma sahiplerine gerekli tebligatlar yapılmış, uyarılarımıza rağmen kaldırmayan tabela ve sundurmaların kaldırılması sağlanmıştır. Sorumluluk alanlarımızda yapılan denetimler sonucunda ilan ve reklam vergilerini ödemeyenlerin tespiti yapılarak Gelirler Müdürlüğüne gerekli yasal işlemlerin yapılması için gönderilmiştir. Bunlarla ilgili denetimlerimiz devam etmektedir.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sağlanmış iki gün içerisinde cezasını ödeyenlerin müsadere edilen malları tutanak karşılığı teslim edilmiş cezası ödenmeyen mallar ise sosyal hizmet kurumlarına tutanak karşılığı teslimi yapılmıştır. Bununla ilgili denetimlerimiz devam etmektedir.
- Büyükşehir Belediyesi sınırları ve mü-

cavir alanlar içerisinde yapım ve bakımından sorumlu olduğumuz alanlar üzerinde 2918 sayılı Karayolu ve Trafik Kanunu ve Yönetmelikleri gereği yaya ve taşıt yollarında yayaların ve araçların hareketlerini zorlaştıran ve trafiği tehlikeye düşüren motorlu araçlar dışındaki her türlü engelle müdahale ederek trafiğin daha düzenli ve güvenli hale getirilmesine çalışılarak yol üzerinde bulunan engellerin kaldırılması sağlanmıştır.

- Karayolu kenarında yapılan yapı ve tesisler için denetimler devam etmekte olup tespit edilen olumsuzluklar ilgili birimlere iletilerek gerekli işlemlerin yapılması sağlanmıştır.

- Belediyemizden çalışma izni almış ticari araçlar, servis araçları ve halk otobüslerinin mevcut yönetmelikler doğrultusunda denetimi yapılarak kurallara uymayanlar hakkında cezai işlem uygulanmıştır.

Ayrıca kamu çalışma alanlarına ve kamu alanlarına park edilen araçlarda birimize ait çekici ile kaldırılarak yeddi emin otoparkına muhafaza altına alınması sağlanmıştır.

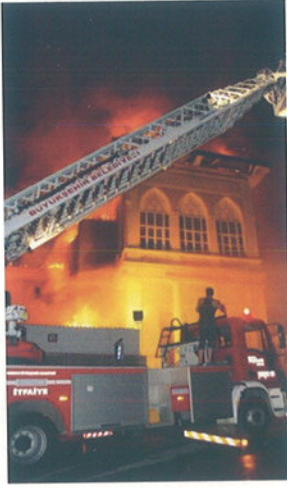


S.No	Ticari Araç Türü	Denetlenen Araç Sayısı	İhtar	Ceza	Sonuç
1	Dolmuş Minibüs	1099	437	48	
2	Özel Halk Otobüsü	13	11	-	Komisyona gönderildi
3	Servis Araçları	144	37	10	
4	Durak Taksi	50	-	-	
5	İzinsiz Taşımacılık	26	-	-	Emniyet Müd. gönderildi
6	Çekilen Araç Sayısı	70	-	-	Yeddi Emin Otoparkına çekildi

S.No	Yapılan İşlem	Devir	Araç Değişikliği	Güzergah Belgesi
1	Ticari Araç İşlemleri	134	242	635



İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI



1. Mesken ve iş yerlerinin bacaları temizlenerek 515 YTL gelir elde edilmiştir.
2. Yıl içinde muhtelif yerlere arozözle ücretli olarak su satılmış 18.437 YTL gelir elde edilmiştir.
3. Yıl içinde 782 adet yangın olayı meydana gelmiştir.
4. Su altı arama ve Kurtarma timi birçok olaya müdahale etmiştir. 4 Kişilik ekipten oluşan Sualtı arama ve Kurtarma ekibimiz Zodyak Botuyla birlikte tam donanımlı olarak çalışmalarına devam etmektedir.
5. Sel, su baskınlarında motopomplarımız 1675 saat su tahliyesi yapmıştır.

6. 394 adet arozöz halka içme suyu verilmiştir. Şehrimizde, yeni açılan 1583 adet işyeri ve müesseselere yangın ve patlamalara karşı belge verilmiş, karşılığında 47.539 YTL gelir elde edilmiştir.
7. Yangın tatbikatları yapılarak halkın bilgileri artırılmıştır..
8. Trafik kazaları Ekibimiz 57 adet ağır hasarlı kazaya müdahale etmiştir.
9. Şehrimizde 260 adet inşası tamamlanan çeşitli boyutlardaki binaların iskan kontrolleri yapılmış ve 71.118 YTL gelir elde edilmiştir.
10. Şehrimizde inşaat aşamasında 574 adet binanın proje kontrolü yapılmıştır.





HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ





ADALET MÜLKÜN
TEMELİDİR.



HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliği'ne gelen tüm yazı ve dava dilekçeleri evrak kayıt defterine kaydedilir. Belediyemize karşı açılan davalar ile Belediyemiz adına açtığımız davalar bilgisayarda fihriste, devam eden dava dosyalarına ait listeye, günlük faaliyete ve dava defterine kaydedilir. İcra takipleri de aynı şekilde fihriste, devam eden icra dosyalarına ait listeye, günlük faaliyete ve icra takip defterine kaydedilir. Açılan dava ve icraya karşı hukuki savunmamıza yardımcı olacak gerekli bilgi ve belgeler ilgili servisten istenir. Dava ve icra neticeleri ilgili servise bilgi amaçlı veya gereğinin yerine getirilmesi için gönderilir.

Dava ve icra talepleri Hukuk Müşaviri ve sözleşmeli avukat tarafından takip edilir. Dava ve icra taleplerinin ilk açıldığı anda ilgili servise yazışma yolu ile bilgi alışverişi yapılır. Sonucu Belediyemiz tarafından açılacak davalarda, ilgili servisin teklifi üzerine Başkanlık Makamı'nın "Olur" u aranarak, talebin uygun olması halinde gerekli yasal işlemlere başlanır. Aksi takdirde evrak gerekçesi ile birlikte ilgili servise geri gönderilir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. madde d,e,f bentlerine göre yapılacak olan hiz-

met ve mal alımı ile ilgili talepleri, bütçe tertibinin kodlarıyla hazırlayarak idareye sunar ve idarenin onayından sonra satın alma işlemlerinin yürütülmesi için Satın Alma Şube Müdürlüğü'ne gönderir. Satın Alma Şube Müdürlüğü satın alma süreci tamamlandıktan sonra ödeme emirlerinin hazırlanması için ilgili dokümanları tekrar Hukuk Müşavirliğine geri gönderir. Ödeme emirleri hazırlandıktan sonra Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na sunulur ve burada ödemeler yapılarak muhasebeleştirilir.

İhale ile yapılan mal ve hizmet alımlarında ise yine 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu veya Uluslar arası İhale usullerinin gerektirdiği süreçler uygulanır.

Personel atanması sürecinde ise Daire Başkanı ilgili harcama birimindeki eksik personelle ilgili talebi İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na yazılı istekte bulunur. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ise bu talebi Başkanlık Makamı'na sunar, Başkanlık Makamı'nın onayı alınarak eksik personel ihtiyacının giderilmesi sağlanır.



AÇILAN DAVA (LEHTE)	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
	ASLİYE HUK.	63		KAMULAŞTIRMA
		1	21.780,00	ALACAK
	SULH HUK.	17		TAHLİYE
		1		MÜDAHİL
		2		TESPİT
		1		VERASET
	İ.T.M.	10		TAHLİYE
	CEZALAR	1		HIRSIZLIK
		2		GÖRV. KÖTÜ. KULL.
		1		EL KONULMA
	İDARE MAH.	3		İPTAL
		2		YÜR.DUR.
		1	181.260,41 YTL.	ÖDEME EM.İPT.
		1		MÜDAHİL
	VERGİ MAH.			
	TOPLAM	106	203.040,41 YTL.	
	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
	ASLİYE HUK.	1	6.000,00 YTL	MUA.GİD.
AÇILAN DAVA (ALEYHTE)		5	47.000,00 YTL	TAZMİNAT
		10		KAMUL.EL ATMA
		1		HASAR BED.
		1		İPTAL
		1		HIRSIZLIK
	SULH HUK.	2	2.792,00 YTL.	TAZMİNAT
		8		İZAE-İ ŞUYUU
		1		ALACAK TAH.
		4		ORTAKLIĞIN GİD.
		3		MÜDAHİL
		2	911,35 YTL.	HASAR BED.
	İ.T.M.	23		TAHLİYE
	CEZALAR	2		MÜHÜR FEKKİ
	İŞ MAH.	8		TAZMİNAT
		1		HASIM OLMA
	İDARE MAH.	40		TAZMİNAT
		1	12.950,00 YTL	MEZAR YERİ BED.
		1	1.762,12 YTL	ALACAK
	VERGİ MAH.	1	3.025,00 YTL	ASMA TAH.ÜCR.



NETİCELENEN (LEHTE)	DAVA	TOPLAM	116	74.440,47 YTL.	
		MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
		ASLİYE HUK.	53		KAMULAŞTIRMA
			2	101.201,92 YTL.	TAZMİNAT
			1		TAPU İPTAL
		SULH HUK.	2		ORT.GİD.
			1		TAHLİYE
			1		SATIŞ BED.
			1	3.703,35 YTL.	TAZMİNAT
		İ.T.M.	2		TAHLİYE
		CEZALAR			
		İŞ MAH.			
		İDARE MAH.	46		YÜR.DUR.
			1		TAZMİNAT
			19		İPTAL
		VERGİ MAH.			
		TOPLAM	129	104.905,27 YTL.	
NETİCELENEN (ALEYHTE)	DAVA	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
		ASLİYE HUK.	1		MAN.TAZ.
		SULH HUK.	2		TAZMİNAT
			1		İTİRAZ
			1		TAHLİYE
			1		ORT.GİD.
		İ.T.M.	6		TAHLİYE
		CEZALAR	1		PARA CEZASI
		İŞ MAH.			
		İDARE MAH.	4		İPTAL
			5		YÜR.DURD.
		VERGİ MAH.			
		TOPLAM	22		
KARAR	DAVA	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
		ASLİYE HUK.	3	35.828,84 YTL	TAZMİNAT
			8		KAMULAŞTIRMA
			1		İPTAL
			1	11.600,00 YTL	MEN-İ MÜD.
			1		KAM.EL ATMA
			1		ŞERHİN KALDIR.
		SULH HUK.	2		ORT.GİD.
			74		TAHLİYE
			1		İHT.TEDBİR
			1	500,00 YTL	KA.EL ATMA
		İ.T.M.	4		TAHLİYE
		CEZALAR	5		TAHLİYE
		İŞ MAH.	2	22.623,63 YTL	ZARAR TAZM.
		İDARE MAH.	1	3.000,00 YTL	TAZM.
			2		ÖDEME EMR.İPT.
			2		İPTAL



	1	12.950,00 YTL	MEZAR YERİ BED.
	3		YÜR.DUR.
VERGİ MAH.			
TOPLAM	113	86.502,47 YTL.	
MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
ASLİYE HUK.	1		YIKIM TALEBİ
	2		KAM.YERİN İADESİ
	1	6.710,00 YTL	TAZMİNAT
	1		KAM.EL ATMA
SULH HUK.	1		ORT.GİD.
	1		İZAE-İ ŞUYUU
İ.T.M.			
CEZALAR	1		TAHLİYE
	3		ŞİKAYET
İŞ MAH.	1	2.000,00 YTL	TAZMİNAT
İDARE MAH.			
VERGİ MAH.			
TOPLAM	12	8.170,00 YTL	
MAHKEMESİ	ADET	MİKTAR	KONUSU
KİRA	478	1.375.528,48 YTL.	
TOPLAM	478	1.375.528,48 YTL.	
MAHKEMESİ	ADET	MİKTAR	
KİRA	108	112.445,61 YTL.	
TOPLAM	108	112.445,61 YTL.	
MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
ASLİYE HUK.	1	27.828,84 YTL	TAZMİNAT
	6		KAMULAŞTIRMA
SULH HUK.			
İ.T.M.			
CEZALAR			
İŞ MAH.	1	6.144,05 YTL	İPTAL
	1	415.000,00 YTL.	TAZMİNAT
İDARE MAH.	2		YÜR.DUR.
	15		İPTAL
VERGİ MAH.			
TOPLAM	26	448.972,89 YTL	
MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	KONUSU
ASLİYE HUK.	1	1.000,00 YTL	TAZMİNAT
	2		KAMULAŞTIRMA
	1		MÜLK.SAP.
	1		SÖZL.FESHİ
	1		YIKIM TALEBİ
SULH HUK.	1		BORCA İTİRAZ
	2	2.000,00 YTL	TAZMİNAT
İ.T.M.	1		ŞİKAYET
CEZALAR			
İŞ MAH.	2	11.000,00 YTL	ALACAK
	2	11.762,07 YTL	ZARAR TAHSİLİ
İDARE MAH.	12		YÜR.DUR.



		10		MEC.KAR.İPT.
		1		ÖDEME EMR.İPT.
		1	150.000,00 YTL	TAZMİNAT
				ASMA TAHSİS ÜCRETİ
	VERGİ MAH.	4		
	TOPLAM	42	175.762,07 YTL	
MÜRACAAT	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	
	ASLİYE HUK.			
	SULH HUK.	44		TAHLİYE
	İ.T.M.			
	CEZALAR			
	İŞ MAH.			
	İDARE MAH.			
	VERGİ MAH.			
	TOPLAM	44		
YAPILAN İNFAZ	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ.	
	ASLİYE HUK.	15		
	SULH HUK.			
	İCRA	164	176.376,91 YTL	
	CEZALAR	1		
	İŞ MAH.	3		
	İDARE MAH.	16		
	VERGİ MAH.			
	İHTAR			
	TOPLAM	199	176.376,91 YTL	
BELEDİYE TAHSİLAT	60.105,49 YTL			
İCRA TAHSİLAT	318.778,20 YTL			
DURUŞMASINA GİRİLENLER	MAHKEMESİ	ADET		
	ASLİYE HUK.	720		
	SULH HUK.	138		
	İCRA	6		
	CEZALAR	33		
	İŞ MAH.	50		
	İDARE MAH.	17		
	VERGİ MAH.			
	İ.T.M.	7		
	TOPLAM	971		
KEŞİFE GİRİLENLER	MAHKEMESİ	ADET		
	ASLİYE HUK.	189		
	SULH HUK.	21		
	İCRA			
	CEZALAR	1		
	İŞ MAH.			
	İDARE MAH.	9		
	VERGİ MAH.			
	İ.T.M.			
	TOPLAM	220		
GELEN EVRAK	1155			
GİDEN EVRAK	878			
VERİLEN MÜTALAA	12			



TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI





TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanlığı bir başkan vekili, bir yeminli katip ve bir imar İnşaat Ltd.Şti. elemanı ile birlikte , B.Şehir Belediyesi ile yürütülen kamu hizmet ve faaliyetlerinin yasa, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, hizmet emri ve yürürlükteki Toplu İş Sözleşmelerine uygun yazılıp yazılmadığını inceleyip, sonuçlarını bildirmek, yanlışlık, eksiklik ve yolsuzlukların saptanıp giderilmesi faaliyetlerin akılcı ve verimli şekilde yürütülmesi önlemlerini araştırıp belirtir ve gerekenler hakkında soruşturma yapar.

Teftiş Kurulu Başkanı doğrudan doğruya Belediye Başkanına bağlı olup, Teftiş, denetleme, inceleme ve soruşturmalarını Belediye Başkanı adına yapar. Kurul Başkanı, Müfettiş sıfat ve yetkilerine haizdir.

Belediye Başkanının verdiği inceleme ve soruşturma emrine istinaden B.Şehir Belediyesinin Merkez ve bağlı birimlerinde inceleme, Teftiş ve soruşturma yapar.

2007 yılı içerisinde 16 adet dosya hazırlanmıştır. Bunlardan 6 tanesi memur disiplin dosyası, 4 tanesi işçi disiplin dosyası ve 2 tanesi de şirket işçileri için hazırlanan disiplin dosyasıdır. Toplam 12 adet disiplin dosyası hazırlanmıştır.

Ayrıca bu 16 adet dosyanın 4 tanesi de inceleme dosyasıdır. Bu inceleme dosyalarının bir tanesi memur inceleme dosyası, bir tanesi şirket işçisi inceleme dosyası ve 2 tanesi de birimler içi inceleme dosyasıdır.



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ





BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kitle iletişiminin en önemli oluşumu olan yazılı,sözlü ve görsel medya kuruluşlarının belediyemizle ilgili haber gereksinimleri düzenli şekilde karşılanmaya çalışılmış;yazılı basında yer alan belediyemize ilişkin haberler derlenip kupür haline getirilmiştir.Görsel medyamızda yer alan haberler de kaset ve CD 'lere aktarılarak değerlendirilmeye alınmış, ilgilerine göre ayrılmıştır.

Gerek kentimizde yayın yapmakta olan yerel medya ,gerekse yurt düzeyinde yayın yapan yaygın medya kuruluşları ve mensupları ile aslında var alan iyi ilişkiler her vesileyle geliştirilip pekiştirilmeye çalışılmış; dileyen tüm medya mensuplarına hiçbir ayırım gözetmeksizin başkamız tarafından özel demeçler verilmesi sağlanmıştır.Düzenlenen kahvaltılı, yemekli-yemeksiz basın toplantıları ve basın gezilerine kentimizde görev yapmakta olan tüm basın mensuplarının azami ölçüde katılımlarını sağlamak müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Yerel,yaygın ve dış kaynaklı yazılı basın-da belediyemiz hakkında çıkan tüm yazılar derlenerek arşivlendi.

Çeşitli basın kuruluşlarının özel haber niteliğindeki bilgi istekleri derlenerek, isteyen kuruluş yada muhabire en seri biçimde görüntü ve metinleriyle ulaştırıldı.

Güncel konular hakkında gerek gerek duyuldukça basın toplantıları, basın mensuplarıyla sohbet toplantıları , basın bilgilendirme gezileri düzenlendi.

Belediyemiz Samsun genelinde tüm çalışmaları "Görüntü Merkezi"imizce saptanan görüntü ve belgeler Samsun'lu bilgilendirmek amacıyla görüntülü , yazılı isteyen tüm medya kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarına ulaştırıldı.

Eldeki olanaklar çerçevesinde gerçekleştirilen önemli hizmet ve çalışmaları TRT, TGRT, ATV, NTV, SHOW TV, STAR TV, CNN TÜRK gibi ulusal televizyonların yanı sıra özellikle kentimiz ağırlıklı yayın yapmakta olan KLAS TV, KANAL -S, AKS TV ile radyolar tarafından kamuoyuna sunulması için her türlü çaba gösterildi.

2007 Yılı içerisinde belediyemiz çalışmaları ve hizmetlerini içeren 6414 haber yerel gazete ve dergilerde 445 haber ulusal gazete ve dergilerde ,147 haberde ulusal televizyonlarda yer aldı.Yayında olan yerel televizyon kanalları da yayın yaptıkları her gün belediyemiz haberlerini gündemlerine taşımıştır.

Halkla ilişkiler Şube Müdürlüğü, çalışmalarında belediyemizdeki diğer birimlerle işbirliği kurup ,çalışmalar hakkında bilgi almak ve gerektiğinde bir ölçüde Samsun halkını belediyemizce yapılan çalışmalar hakkında bilgi sahibi yapmak gibi bir görev yürütmektedir.

Ayrıca çeşitli kutlamalarda bulunmak, örneğin yeni evlenen çiftlere kutlama mesajları göndermek, yeni yıl ile dini ve ulusal bayramlarda yine belediye başkanımız adına kutlamalarda bulunmak , temel atma ve açılış törenlerinde başkan adına bilgilendirici çalışmalarda bulunmak, belediyemize işi gereği gelen vatandaşlara yardımcı olmak gibi çabalarını yıl boyu sürdürmüştür.

Bunların yanı sıra, insanlarımızın acılı günlerinde başkanımız adına Samsun halkının acılarını paylaşmak üzere taziye mesajları yollamak , protokol listelerini düzenlemek ve hazır bulundurmak gibi görevleri de yürütmektedir.



ÇÖZÜM MERKEZİ





ÇÖZÜM MERKEZİ

1999 seçimleriyle 'Değişen ve Gelişen Samsun' sloganıyla iş başına Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. Yusuf Ziya YILMAZ'ın ilk projelerinden birisi Çözüm Merkezi'nin kurulmasıdır. Çözüm Merkezi'nin kurulmasıyla beraber kapı kapı, masa masa dolaşmalar, 'bugün git yarın gel'ler tarihe karıştı. Çözüm Merkezi ile hizmetin halkın ayağına götüren, vatandaşın zaman kaybetmesini önleyen, daha güvenilir ve kolay ulaşılabilir bir yöntem anlayışı hakim kılınmıştır.

Tamamen üniversite mezunu, deneyimli ve konulara hakim 8 kişilik profesyonel bir ekip tarafından oluşan Çözüm Merkezi, belediye ile ilgili tüm işlerinizde bir çay içimi kadar kısa bir sürede sonuca ulaşan, anında çözölemeyen problemlerinizi de sizin adınıza takip eden, bilgisayar destekli, güler yüzlü, modern ve çağdaş bir anlayışla hizmet vermektedir. Anında çözölemeyen problemleri de Hemşehri Temsilciliği adıyla takip etmekte ve sonuçları vatandaşlarımıza bildirilmektedir.

Başkan'ın olmadığı yerde, Başkan adına iş takibi yapan Çözüm Merkezi'ne Büyükşehir Belediye binasının giriş katında şahsen ulaşabileceğiniz gibi 431 10 12 ve 435 32 39 numaralı telefonlarla veya 435 26 55 numaralı faksla veya Çözüm Merkezi ekibinin cevapladığı Büyükşehir Belediyesinin e-mail adresiyle de ulaşabilirsiniz.

Haftanın 7 günü hizmet veren Çözüm Merkezi personeli doğrudan, telefon, faks, e-mail, gezici ekip vs. gibi yollarla kendisine ulaşan binlerce başvuruyu titizlikle değerlendirip zamanla yapılan başvurulara aşina olmakta ve çözüme giden en kısa yolları öğrenerek uzmanlaşmaktadır.

Çözüm Merkezi'ne belediye çalışanları ve belediye hizmetleriyle ilgili her konuda başvurabilirsiniz. Yol bakım ve onarımı, kanalizasyon ve

su hatları ve işletilmesi gibi alt yapı çalışmaları yanında sosyal yardım ve hizmetler için de başvurabilirsiniz. Sokağınızda yanmayan lambaları, trafik akışı, denetim ve müdahale gibi şikayetlerinizi iletebilirsiniz. Bütün bunlar dışında değişik öneri ve teklifleriniz ve işbirliği talepleriniz, takdir ve tenkitlerinizde size bir telefon kadar yakındır ve Çözüm Merkezi, istediğiniz takdirde sizi adresinizde ziyaret ederek gezici ekipler eliyle de şikayet ve önerilerinizi almaktadır.

Çözüm Merkezi'ne bu güne kadar kayıtlı 74.177 başvuru yapılmıştır. Bu başvuruların % 99.7 i çözüme kavuşturulmuştur, kalan % 0.3 ü yasal engeller nedeniyle çözölemeyen ve makul olmayan başvurulardır.

Toplam başvurulardan 27.226 kişi doğrudan Çözüm Merkezi'ne gelen vatandaşlarımız, 44.796 kişi telefonla gelen başvurulardır. Bunu e-maile, faksla, mektupla ve gezici ekiplerimize yapılan başvurular takip etmektedir.

Söz konusu kayıtları 39.931'ün üzerinde şikayetle kanalizasyon başvuruları ilk sırada yer almaktadır. Bunu 13.451'in üzerinde su talebi ve su patlağı şikayetleri takip etmektedir, 8.069 başvuru sosyal hizmet ve yardım talebi ve yine 6.828 başvuru yol, kaldırım ve asfalt merkezli talep ve şikayetlerdir. Şehir ulaşım sorunlarıyla ilgili 3.164 başvuru yapılırken, bu başvuruları Denetim ve Müdahale, Çevre Sağlık, Trafik ve Emlak-Tapu-Ruhsat başvuruları takip etmektedir.

Çözüm Merkezi bu güne kadar birebir kayıtlı olan 74.177 vatandaşımızın dışında, Hizmet Bilgilendirme Gezilerine katılan yaklaşık 31.500 kişiye, Ramazan Kumanyası yardımıyla 53.076 kişiye, İkinci El Eşya ve Giysi Kampanyasıyla 6.500 kişiye, Ev Ziyaretleri şeklinde 2.400 kişiye, Telefonla yada Birebir görüşmelerle ve



Evet-Hayır şeklinde yapılan geçen görüşmeler yoluyla yaklaşık 28.000 kişiye, İş Başvurusu, Fuarlarda ve Açılışlarda yapılan görüşmeler yoluyla Samsun nüfusunun yarısıyla bir şekilde görüşülmüştür.

Bu rakamlar Samsun'da yaşayan her iki kişiden birinin bir şekilde Çözüm Merkezi ile irtibata geçmiş olduğunu göstermesi açısından dikkat çekicidir.

FUAR VE TANITIM

Samsun'da düzenlenen ve her yıl gerçekleştirilen Karadeniz Ekonomik İşbirliği Fuarları, E Kare Fuarcılık ve Alparslan Fuarcılığın düzenlemekte olduğu ticari ve sektör fuarlarına Büyükşehir Belediyemiz aktif olarak katılmaktadır. Belediyemiz de standlar açarak yapılan proje ve çalışmalar halkımıza maketlerle tanıtılmakta ve bilgi verilmektedir. Aynı zamanda vatandaşlarımızın şikayetlerini alarak çözüme kavuşturmaktadır.

Çözüm Merkezine yapılan kişisel yardım talepleri bugüne kadar yaklaşık 10.615'i bulmuştur. Bu rakamın çok önemli bir kısmı dar gelirli ve ekonomik olarak standartların çok altında yaşam mücadelesi veren, sosyal hiçbir güvencesi

olmayan, işsiz ve yardıma muhtaç ailelere yapılan doğrudan NAKDİ yardımlardır. Bunu, yine aceze durumunda olan, sağlık güvencesinden mahrum, ihtiyaç sahibi ve hasta vatandaşlarımıza yapılan İLAÇ yardımları takip etmektedir. İşsiz olup, şehir dışına çalışmak için veya tedavi amacıyla gitmek isteyenlere, yolda kalmış aceze diyebileceğimiz vatandaşlarımızın şehirler arası ulaşımı için Otobüs Bileti talepleri de büyük oranda karşılanmıştır.

RAMAZAN KUMANYASI DAĞITIMI

Büyükşehir Belediyemizin yaptığı diğer bir sosyal yardım programı da Ramazan Kumanyası Dağıtımıdır. Samsun şehir merkezindeki 57 mahalleyi kapsayan dağıtım programı tamamen Çözüm Merkezi tarafından yürütülmektedir. Oluşturulan listelerin titizlikle araştırılması, netleştirilmesi ve dağıtımı büyük bir özen gösterilerek ve gizlilik esas alınarak, akşam saatlerinde adreslerine teslim edilmektedir. Dağıtılan paketler yıldan yıla değişmekle beraber 2007 yılı içerisinde 6.500 ailenin ramazan kumanyaları evlerine teslim edilmiştir.

2007 Yılı Başvuru Konuları Sıralama Raporu

Ana Konu	B. Sayısı	Çözülen Başvurular	Çözülemeyen Başvurular	Devam Eden Başvurular
Trafik	5	5	0	0
Diğer	55	55	0	0
Çevre ve Sağlık	8	8	0	0
Denetim Müdahale	25	25	0	0
Ulaştırma	129	129	0	0
Yol/Kaldırım	576	576	0	0
Sosyal Hizmetler	1965	1965	0	0
Su	1081	1081	0	0
Kanalizasyon	8771	8771	0	0
Toplam :	12.615	12.615 (%100)	0 (%0.0)	0 (%0.0)



2007 Yılı İlçe Sıralama Raporu

İlçe	B. Sayası	Çözülen Başvurular	Çözülmeyen Başvurular	Devam Eden Başvurular
Kavak	2	0	2	0
Çarşamba	14	14	0	0
Yeşilkent	14	14	0	0
Kutlukent	233	233	0	0
Tekkeköy	615	615	0	0
Merkez	11755	11755	0	0
Toplam:	12.615	12.615 (%100)	0 (%0.0)	0(%0)

2007 Yılı Başvuru Şekli Sıralama Raporu

Başvuru Şekli	B. Sayası	Çözülen Başvurular	Çözülmeyen Başvurular	Devam Eden Başvurular
E-Posta	9	0	2	0
Mektup	7	14	0	0
Faks	7	14	0	0
Gezici Ekip	1	233	0	0
Doğrudan	3641	3641	0	0
Telefon	8950	8950	0	0
Toplam:	12.615	12.615 (%100)	0 (%0.0)	0(%0)

Başvuru Türü Sıralama Raporu

Başvuru Türü	B. Sayası	Çözülen Başvurular	Çözülmeyen Başvurular	Devam Eden Başvurular
Dilek	1988	1988	2	0
Şikayet	10.627	10.627	0	0
Toplam	12.615	12.615(%100)	0(%0)	0



SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI





SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

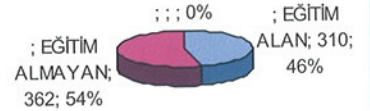
Sivil Savunma Planlarının yapılması veya yapılmış olanların devamlı olarak güncelleştirilmesi, kurulan sivil savunma servislerinde görevli personel ile diğer personele her yıl eğitim ve tatbikat yaptırılması, personel ve bina güvenliğini sağlanması ve yangın sistemlerinin kontrol ettirilerek eksikliklerin giderilmesi, 6 ayda bir hizmet binalarında bulunan yangın söndürme cihazları-

nı bakımı ve süresi dolanların dolumunun yapılmasını sağlamak temel önceliklerimizdir. Hizmet Binalarımızın yangın için uygun müdahale donanımlarının oluşturulması amaç ve hedeflerde Sivil Savunma Uzmanlığımızca öngörülmüş, uygulayıcı birim olarak İtfaiye Daire Başkanlığımızca faaliyet gerçekleştirilecektir.

2007 YILINDA SİVİL SAVUNMA EĞİTİM ALANLAR

TOPLAM PERSONEL SAYISI	672
EĞİTİM ALAN	310
EĞİTİM ALMAYAN	362

■ EĞİTİM ALAN
■ EĞİTİM ALMAYAN
□



2007 yılında Personele şu eğitimler verilmiştir;

1-Toplam 672 personelden 128'ne 2007 MART Ayında " Başlangıç Yangınlarına Müdahale" eğitimi,

2-182'ne 2007 ARALIK Ayında " Nükleer, Biyolojik, Kimyasal Silahlara Karşı alınacak Tedbirler " konulu eğitim verilmiştir.

3-2007 yılında toplam 310 personele eğitim verilmiştir.

4-2009 yılına kadar tüm personelin sivil savunma eğitimi alması hedeflenmiştir.

5-7126 Sayılı Kanun gereği yapılan eğitimlerin yıllık 72 saati geçmemesi gerekmektedir.2007 yılında toplam 19.30 saat eğitim verilmiştir. Bu eğitimlerle ilgili fotoğraflar aşağıya çıkarılmıştır.





SAMSUN ANAKENT İMAR İNŞAAT TİCARET LIMITED ŞİRKETİ





Anakent İmar İnşaat Ticaret Limited Şirketi 23.12.1990 tarihinde kurulmuş bir limited şirket olup halen varolan mevcut sermaye yapısı ile çalışmalarına devam etmektedir.

SERMAYE YAPISI

Büyükşehir Belediyesi	2.439.625.00 YTL.
Atakent Belediyesi	275.00 YTL
Samsun Gaz Dağıtım	50.00 YTL.
Sabek A.Ş.	50.00 YTL.

Anakent İmar İnşaat Limited Şirketi bünyesinde 1 Genel Müdür, 1 Genel Müdür Yardımcısı, 6 muhasebeci de dahil olmak üzere, Samsun Büyükşehir Belediyesi'nde 373 personel, SASKİ Genel Müdürlüğü'nde 226 personel ve şirket işletmelerimizde 124 personel olmak üzere toplam 723 personel görev yapmaktadır.

FAALİYET ALANLARI

1-RESTAURANT-DÜĞÜN SALONU VE MOTEL İŞLETMECİLİĞİ

Samsun Anakent İmar İnşaat Ticaret Limited Şirketi bünyesinde faaliyet Gösteren Anakent Sosyal Tesisleri Motel İşletmeciliği ve Düğün Salonu, Yalova Gemisi Turizm İşletmeciliği, Sahil Yolu Sevgi Restaurant, Sevgi Gölü Büfesi Doğupark Kafeterya, Cumhuriyet Kafeterya, Adnan Kahveci Parkı Kafeteryası, Kefeli Parkı Kafeteryası, Mert Kafe, Bandırma Kafe, Amisos Kafe-Restaurant, Batıpark Kafe, Konak altı WC İşletmeleri yapılmıştır.

3-OTOPARKLAR

Şirketimiz bu faaliyetini, Cumhuriyet Meydanı Yer altı Otoparkı, Tekel Açık Otoparkı, Ağabali Otoparkı ve Anneler Parkı Otoparkı, Bü-

yükkşehir Belediyesi önü parkometre hizmetleri, Anakent Otoparkı ve Büyük Cami Otoparkı ile sürdürmektedir.

4-İHALE İŞLERİ

Samsun Büyükşehir Belediyesi 17 adet ihale ve SASKİ Genel Müdürlüğü'nün 5 adet hizmet alımı ihaleleri şirketimizce gerçekleştirilmiştir.

İŞTİRAKLERİMİZ

1-Samsun Gaz Dağıtım A.Ş. 16.11.2000 tarihinde 5 ortakla birlikte kurulmuştur. Anakent İmar İnşaat Tic.Ltd.Şti ne ait 25.200,00 YTL. sermayesi bulunmaktadır.

2-Sabek A.Ş. 12.07.2005 tarihinde Yerel Kalkınma çalışmalarını yönlendirmek üzere kurulmuştur. Anakent İmar İnş.Tic.Ltd.Şti ne ait 465,000,00 YTL sermayesi vardır.

3-Sames A.Ş. 02.03.2000 tarihinde Mezbahane'nin işletmeciliği yapılması gereğiyle kurulmuştur.Samsun Anakent İmar İnşaat Tic. Ltd.Şti.'ne ait 200 hisse ve 5.000.00 YTL. sermayesi bulunmaktadır



**ANAKENT İMAR İNŞAAT TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ'NİN
31.12.2007 TARİHİ İTİBARIYLA GELİR GİDER DURUMU**

GELİR

- Yurtiçi Satışlar
- Diğer Olağan Gelir ve Karlar
- Diğer Olağan Dışı Gelir ve Karlar

(+) 12.198.569,32 YTL
11.810.451,36 YTL.
27.518,14 YTL
360.599,82 YTL.

GİDER

- Mal ve Hizmet Alım Gid.
- Genel Yönetim Gideri
- Diğer Olağan Dışı Gider ve Zararlar

(-)12.013.616,76 YTL.
11.639.641,64 YTL.
372.777,21 YTL.
1.197,91YTL

TİCARİ KAR/ZARAR (+/-)

(+) 184.952,56 YTL.

(AMORTİSMAN 167.261,56 YTL DAHİL)

MÂLİ KAR / ZARAR

(+)184.952,56 YTL.



SABEK A.Ş.





Samsun Büyükşehir Belediyesi önderliğinde Samsun İl Gelişim Stratejisi çalışmalarının yapılabilmesi amacıyla Samsun Bölgesel Ekonomik Kalkınma Anonim Şirketi 14 Aralık 2004 tarihinde kurulmuştur.

Samsun Bölgesel Ekonomik Kalkınma Anonim Şirketi'nin amaçları arasında İl'in gelişmesine katkı sağlayacak aktivitelerin yapılması ve yapılan aktivitelere destek olunması vardır. Bu temel amaç çerçevesinde 2007 yılı içerisinde şirket bünyesinde özetle şu çalışmalar yapılmıştır:

- İŞGEM (İş Geliştirme Merkezi): İş kurmak isteyen genç girişimciler ile projesi olan girişimcilerin destekleneceği 'iş kuluçkası merkezi' faaliyetlerine başlamıştır. Bu kapsamda müracaat eden girişimciler arasından 'yeni bir ürünün üretimi, bir üretimin üretim süreçlerindeki iyileştirmelerle yeniden üretilmesi, yada ilimizin öncü sektörlerinde yeni girişimcilere olanak sağlayacak temel kriterlerden hareketle seçim yapılmıştır. Bu seçimler sonrası; makine, tıbbi cerrahi alet, ortopedik malzeme, reklam vb. konuda üretim yapan işletmeler İŞGEM içerisinde yerlerini almıştır. Bu işletmelere üretim ve üretimlerini destekleyecek her konuda destek sağlanmaktadır. İşletmelerin maddi sıkıntılarının aşılmasına yönelik KOSGEB destekleri ve bu desteklerin sağlanabilmesi için gerekli teminatların sağlanması amacıyla TEB ve KGF ile gerekli çalışmalar yürütülmektedir. İşletmelerimizin tanıtımına katkı sağlamak amacıyla tıbbi alet üreten işletmelerimizin Makine Mühendisleri Odamızın organize ettiği TİSKON fuarında yer almaları sağlanmıştır. İŞGEM'de organize edilen diğer önemli bir konu KOBİF fuarında iş-

letmelerimize yer hazırlamış, işletmelerimizin tanınması ve en önemlisi işletmelerimizin KOBİ'lere sağlanan desteklerden haberdar olmaları için ortam hazırlanmıştır.

- Samsun'da uluslararası ticaretin geliştirilmesi ve deniz taşımacılığı amacıyla yapılan fizibilite çalışması sonrası Samsun-Krasnador Valiliği ve Novorossisk Belediyesi (Rusya) arasında ekonomik, kültürel işbirliği çalışmaları yapılmasına ilişkin protokoller yapılmıştır. Bu protokol kapsamında her iki bölge arasında karşılıklı diyalogların geliştirilmesi adına programlar hazırlanmaktadır.

- Japon Hükümeti Hibe programı kapsamında Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılan huzurevi için proje hazırlanmış ve sunulmuştur.

- Samsun İl Gelişim Stratejisi'nin önemli bir ayağı yapılan çalışmaların izlenmesidir. Bu amaçla planın uygulamaya konulduğu 2006 yılı sonu itibarıyla Samsun'un genel bir fotoğrafını görmek amacıyla; İl Özel İdaresi'nin finansmanı, TÜİK'in saha çalışması ve SABEK A.Ş.'nin verilerin değerlendirilmesi ile bir çalışma yürütülmüştür. Bu çalışmayla; ilimizdeki eğitim durumu, geliri ve gelirin yapısı, meslek yapısı ve hanelerin genel refah düzeylerine ilişkin veriler derlenerek raporlanmıştır. Bu çalışma belli aralıklarla tekrar edilerek plan uygulamaları izlenerek plana yapılması gereken müdahale alanları belirlenecektir.

- Yeni yatırımcı çekmek için Samsun'u tanıtıcı faaliyetler kapsamında İstanbul'da yapılan GYODER toplantısına ilimizin tanıtımı ve güncel verilerinden oluşan bir çalışma sunulmuş ve ayrıca tüm katılımcılara Samsun'un tanıtım filmleri ve kitapçıkları ulaştırılmıştır.



II.PERFORMANS BİLGİLERİ





A) PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Uygulayıcı Birim: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Stratejik Amaç/Hedef/Faaliyet/Proje/İş	İŞİNTANIMI/ÖZELLİKLERİ	UYGULAYICI BİRİM	İŞİN SÜRESİ
STRATEJİK AMAÇ 1- ÇAĞDAŞ KENT DEĞERLERİNİN YAŞANDIĞI BİR BELEDİYE YÖNETİMİ OLUŞTURMAK			
Hedef 1.1.Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturmak			
Faaliyet 1.1.1 İmar planlarının şehircilik ve planlama ilkelerine uygun hazırlanması ve uygulanması			
Proje 1.1.1.1.2. Jeolojik ve Jeoteknik etütlerin yapılması	2007 yılında 250 hektar alanda etüt çalışmaları yapılmıştır	Etüt Proje Servisi	İhtiyaca göre
Faaliyet 1.1.2 Kentin teknik altyapısının iyi yönetilmesi ve altyapı sisteminin tamamlanması			
Proje 1.1.2.2.1. Yeni ana arterlerin açılması ve düzenlenmesi			
İş 1- Yeni yolların açılması veya genişletilmesi	2007 yılında 89 Adet Yol Çalışması Yapılmıştır.	Yol Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü	2007-2008-2009
Proje1.1.2.4.1.Yeni otopark yapılması	Şehiriçinde oluşturulan rekreasyon alanlarında düzenlemeler esnasında otopark alanlarının oluşturulmasına çalışılacak	Etüt Proje Servisi	2007
2007 yılı gerçekleşme	Büyükcamı altı Kapalı Otoparkı ve Kültür Parkta Açık Otoparkı		



İş 1- Yeni otopark alanlarının tespiti ve harita çalışmalarının yapılması	Yeni otopark alanlarının tespiti ve harita çalışmalarının yapılması	Etüt Proje Servisi	2007-2008-2009
2007 yılı gerçekleşme	2008 yılı içinde Fener Plajı önünde ve Çadır Kafe önünde açık otopark alanı projelendirilmesi		
Faaliyet 1.1.3 Sosyal yaşam kalitesinin ve donatılarının geliştirilmesi, her kesimin kullanabileceği şekilde sunulması			
Proje1.1.3.2.2. Semt spor alanları yapılması	Belediyemize bağlı bulunan alt kademe belediye ve belde belediyelerde ihtiyaca cevap verecek spor sahalarının yapılması	Yol Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü	2007-2008-2009
Proje1.1.3.2.3. Batıpark Peyzaj çalışması	2007 yılı içinde spor sahaları tamamlandı, çocuk oyun grubu oluşturuldu, çocuk trafik eğitim pisti hazırlandı, masal kahramanlarıyla düzenlenecek alanın çalışmalarına başlandı ve 2008 yılında tamamlanacak, peyzaj ile ilgili çalışmalarımız devam edecektir.	Etüt Proje Servisi	2007-2008-2009
Proje1.1.3.3.1. Muhtaç yetişkinlere yönelik hizmetlerin yapılması			
İş 1- Kadın sığınma evi kurulması	AB hibe kredi imkanlarıyla İçişleri Bakanlığı denetiminde planlanan kadın sığınma evi projesi hazırlanıyor,2008 yılında hizmete girmesi düşünülüyor.	Etüt Proje Servisi	2007-2008
Proje1.1.3.3.2. Gençlere yönelik meslek edindirme, eğitim ve diğer desteklerin verilmesi			



Proje1.1.3.3.3. Çocuk eğitimi, korunması ve diğer eğitim destek hizmetlerinin verilmesi	2007 yılı içerisinde samsun Büyükşehir Belediyesi, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Hayırsever şahıs ortaklığı ile birlikte 3 adet İ.Ö.O ve 1 adet Spor lisesi inşaatına başlandı bu okullar 2008 yılında hizmete girecek.	Etüt Servisi	Proje	2007
İş 2- İlköğretim okulu yapımı	Yeni okulların yapımına protokol çerçevesinde başlanacaktır.	Etüt Servisi	Proje	2008-2009
2007 yılı gerçekleşme	2 adet İ.Ö.O ve 1 Adet Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi			
Faaliyet 1.1.4 Kentin doğal, tarihi ve kültürel değerlerinin korunması ve kullanımının sağlanması				
Proje1.1.4.1.1. Sahil düzenleme çalışmaları	2007 yılında Bandırma ve Fener plajlarına başlandı, 2008 yılında hizmete girecek.	Etüt Servisi	Proje	2007-2008-2009
2007 yılı gerçekleşme	Bandırma ve Fener Plajının yapımına devam edildi, 2008 yaz sezonunda hizmete girecektir.			
Proje1.1.4.1.2. Kent korulukları ve orman piknik alanları oluşturmak	Bölge Kent Parkı oluşturup düzenlenmesi	Etüt Proje Servisi		2007-2008-2009
2007 yılı gerçekleşme	Orman İşletme ile proje hazırlıkları için görüşme yapılmaktadır.			
Proje1.1.4.1.4. Mert ırmağının temizlenmesi ve rekreasyon amaçlı düzenlenmesi		Yol Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü		2007-2008-2009
Proje1.1.4.1.5. Kürtün ırmağının temizlenmesi ve rekreasyon amaçlı düzenlenmesi	Kürtün ırmağı ile deniz'in birleştiği noktada temizliğin yapılması	Etüt Proje Servisi		2007-2008-2009
Proje1.1.4.1.6. Yeni yeşil alanların oluşturulması	Yeni yeşil alanların oluşturulması	Etüt Proje Servisi		2007
2007 yılı gerçekleşme	Fuar caddesi üzeri ve İhlamur parkı yeşil alanları			



oluşturuldu.			
1.1.4.2. Tarihi dokuların korunması ve kullanıma açılması programı			
Proje1.1.4.2.1. Baruthane Tümülslerinin restorasyonu ve turizme açılması	2006 yılında restorasyon ve çevre düzenlemeleri tamamlanan Tümülslerin 2007 yılında ziyaretçi binası inşaatına başlanacaktır. Böylelikle turizm yönünde daha iyi bir hizmet verecektir.	Etüt Proje Servisi	2007 - 2008
2007 yılı gerçekleşme	Tümülslerin Ziyaretçi binası inşaatına başlanılmış olup 2008 Ocak ayı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.		
Proje1.1.4.2.3. Kent müzesi yapımı	Kent müzesi yapılacak kriterlerin oluşturulma çalışmasına başlanması	Etüt Proje Servisi	2007
İş 1- Kent müzesi için içerik çalışmasının yapılması	Kent müzesi için içerik çalışmasının araştırılıp yapılması	Etüt Proje Servisi	2007-2008
Proje1.1.4.2.4. Bando restorasyonu	2007 yılı içinde Bando binasının restorasyonun tamamlanması	Etüt Proje Servisi	2007
Proje1.1.4.2.5.Eski sigara fabrikasının koruma amaçlı imar planına uygun restorasyonu ve kullanıma açılması		Etüt Proje Servisi	2007-2008
Hedef 1.2.Güvenilir ve kaliteli belediye hizmetleri sunmak			
Faaliyet 1.2.1.AB Standartlarında güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunulması			
1.2.1.1. Ortak kullanım alanlarının yeniden düzenlenmesi programı			



Proje1.2.1.1.1. Sosyal kültürel ve doğal ortak kullanımlarda AB normlarına yaklaşmayı sağlayacak uygulamaların belirlenmesi ve tatbik edilmesi

İş 1- Yol ve tretuvarların bakımlarının yapılması	14 m'den büyük caddelerdeki tretuvarların bakımlarının yapılması.	Emanet İşleri Şube Müdürlüğü	Her yıl
İş 2- Aydınlatma sistemlerinin kurulması	Kent içinde, saha, tesis ve yol aydınlatmasının standartlara uygun biçimde yapılması gerçekleştirilecektir.	Emanet İşleri Şube Müdürlüğü	Her yıl
İş 3- Peyzaj çalışmalarının yapılması	Peyzaj çalışmalarının yapılması	Etüt Proje Servisi	Her yıl

Proje1.2.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımı ve peyzajının yapılması

İş 1- Ağaçlandırmaların yapılması	Şehir içerisinde muhtelif yeşil alanlara ve parklara 6265 adet süs bitkisi ve 4181adet ağaç fomlu (dış budak, çınar, topakasya, fıstıkçamı vb.) fidan olmak üzere toplam 10446 adet bitki dikilmiştir	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü	Her yıl
İş 2- Mevsimlik çiçeklerin dikilmesi	320000 adet yazlık mevsimlik çiçek, 330000 adet kışık mevsimlik çiçek dikilmiştir.	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü	Her yıl
İş 3- Sulama ve Bakımların yapılması	Yeşil alanlarda bulunan sulama sistemlerinin bakım ve onarımları yapılmış, bu alanların sulama işleri gerçekleştirilmiştir.	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü	Her yıl



İş 3- Sulama ve Bakımların yapılması	Yeşil alanlarda bulunan sulama sistemlerinin bakım ve onarımları yapılmış, bu alanların sulama işleri gerçekleştirilmiştir.	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü	Her yıl
Proje1.2.1.2.1. Pazarlama donatılarının (sebze ve meyve hali, mezbaha ve balık pazarı) sağlanması			
Hedef 1.3.Güvenilir ve kaliteli belediye hizmetleri sunmak			
Faaliyet 1.3.1.Yerel ekonomik aktivitelerin desteklenmesi			
Proje1.3.1.1.1.İhtisas fuar alanı için yer tahsisi	Toplam 22.000 m2 lik ihtisas fuar alanı oluşturulması	Etüt Proje Servisi	2007
2007 yılı gerçekleşme	Bütçesel sıkıntıdan dolayı 2008 yılı yatırım programına alındı.		
Proje1.3.1.1.2. Yabancılar pazarının yeniden düzenlenmesi	Yabancılar pazarının yeniden düzenlenmesi ve tamamlanması	Etüt Proje Servisi	2007
2007 yılı gerçekleşme	Yabancılar Pazarı Büyük ölçüde tamamlanmış olup 19 Mayıs 2008 yılında hizmete açılması planlanmaktadır.		
Proje1.3.1.1.3.Kamyon garajı ve nakliyeciler ambarı yapılması	Kamyon garajı ve nakliyeciler ambarı yapılması	Etüt Proje Servisi	2007
2007 yılı gerçekleşme	2007 Haziran ayı içerisinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.		
Proje1.3.1.1.4. İşletmelere alt yapı hizmetleri sunulması			2007
Proje1.3.1.1.5.Yeni işletmelerin oluşumunun desteklenmesi(İŞGEM) Kurulması)	Binalar tamamlanmış olup burada istihdam sağlayacak girişimcilerin kabul edilmesine başlandı	Etüt Proje Servisi	2007-2008-2009
Faaliyet 1.3.2. Ekonomik işletmelerin ruhsatlandırılmasının ve denetiminin gereksiz yükler getirmemesi			
Proje1.3.1.1.1.Ruhsatlandırılacak birimlerin envanterlerinin çıkarılması ve ruhsatların verilmesi			
Proje1.3.1.1.3.Kamyon garajı ve nakliyeciler ambarı yapılması	2007 yılı içerisinde projeye uygun olarak tamamlanıp Haziran ayı sonunda hizmete girecektir.	Etüt Proje Servisi	2007
Proje1.3.1.1.4. İşletmelere alt yapı hizmetleri sunulması			2007



Uygulayıcı Birim: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

PROGRAM		PERFORMANS KRİTERLERİ
Stratejik Amaç 1- Çağdaş kent değerlerinin yaşandığı bir Belediye yönetimi oluşturmak		
Hedef 1.1. Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturulması		
Faaliyet 1.1.1 İmar planlarının şehircilik ve planlama ilkelerine uygun hazırlanması ve uygulanması		
Planlama düzeyi ve kapsamı açısından plan bütünlüğünün sağlanması		Planlamaya esas diğer verilerin elde edilecek, 1/50 000'lik Çevre düzeni planı güncellenecek, 1/25 000'lik Nazım İmar Planının hazırlanacak, 1/5 000'lik Nazım İmar Planlarının hazırlanacak ve güncellenecek, Ulaşım ana planının güncellenecek. Buna göre mevcut ulaşım ana planında yer almayan Büyükşehir Belediyesi sınırlarına sonradan katılmış bölgelerin plana dahil edilmesi sağlanacak.
Plan uygulamalarının izlenmesi ve etkinleştirilmesi		Belediye sınırları içerisindeki imar mevzuatına aykırı yapılan ve yapıların sıkı takibiyle ve ilkkademe belediyeleriyle bu konuda iletişim sağlanacak kaçak yapı sayısı düşünülecek. İmar yönetmeliği planlama öncelikleri doğrultusunda hazırlanıp uygulanması 2009 yılına kadar yapılacaktır. Planlama kararlarının duyuruları 2007 yılı itibarıyla her yıl duyurulacaktır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasası gereğince yeni belediye ve mücavir alan sınırları belirlenmiş ve yaklaşık olarak belediye sınırlarımız 82.695 ha olarak tespit edilmiştir. 2006 yılı içerisinde 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Yasası uyarınca Müdürlüğümüzce sevki yapılan Büyükşehir bünyesinde yapılan faaliyetler ve görevlerimiz ile ilgili Dairemizce hazırlanan 92 konu Büyükşehir Belediye Meclisince görüşülerek karara bağlanmıştır. Alt kademe Belediyelerini ilgilendirenler bilgi ve uygulama için belediyesine gönderilmiştir. Onaylanan nazım imar planı ve değişiklikleri ile Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri kapsamında 7c maddesine göre onaylanan uygulama imar planı ve değişiklikleri belediyemiz ilan yerinde 1 ay süre

ile askıya çıkarılmıştır. İlçe ve ilkkademe Belediye Meclislerinde kabul edilerek, 5216 Sayılı Yasa'nın 14. maddesi uyarınca onanmak üzere belediyemize gönderilen imar planı, imar planı değişikliği ve onama meclis kararlarının; 3194 Sayılı İmar Yasa'sı başta olmak üzere diğer Yasa ve ilgili yönetmeliklere göre incelenmesi ve Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmesinin sağlanması gerçekleştirilmiştir. Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve değişiklikleri, 1 aylık askı süresinin işlemesi için ilgili İlçe ve ilkkademe belediyelerine gönderilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Yasasına göre, her ay Büyükşehir Belediye Meclisi toplandığından, Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan gündemler de artmıştır. Ocak, Şubat



Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Eylül, Ekim, Kasım, Aralık gündeminde 351 adet plan ve plan değişiklikleri görüşölüp, karara bağlanmıştır. 2006 yılında, Samsun İmar Yönetmeliği yanında Yüksek Yapılar Yönetmeliği'nin uygulamasında ortaya çıkan aksaklıkların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılmış, çalışmalara İlçe ve İlkademe belediyelerinin ilgili birimleri yanında, TMMOB'a bağlı meslek odalarının da katılımları sağlanmıştır. Yapılan ekleme ve değişikliklerin Büyükşehir Belediye Meclisine görüşölmesi sağlanmıştır. Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul edilen yönetmelik değişikliklerinin yerel gazetelerde ilanı yaptırılarak yürürlüğe konulmuştur. Bunun yanında yeni yasaya göre yönetmelik değişiklikleri de hazırlanmıştır. 2004 yılı içinde yeni katılan İlçe ve İlkademe beledi-

yeleri ile birlikte Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin sınırlarının genişlemesi nedeniyle, yeni katılan İlçe ve İlkademe Belediyelerle birlikte 15 tane Belediyenin mevcut imar planlarının sayısal halihazır haritalara aktarılması (sayısallaştırma) işlemi, 2006 yılında da devam etmiştir. 2006 yılında Çevre ve Orman Bakanlığı'nın yaptırdığı 1/100.000 çevre düzeni planı Büyükşehir belediyemizce incelenmiş, planda eksik görülen çalışmalar hazırlanıp, rapor halinde sunulmuştur. 1/100000 ölçekli Bölge Çevre Düzeni planının, Büyükşehir sınırlarımızı ilgilendiren kısımlarına ait Belediyemizce verilen rapora göre gerekli düzeltmelerin yapıp yapılmadığı takip edilerek, Bakanlık düzeyinde gerekli girişimlerde bulunulacaktır

Uygulayıcı Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	PROJE
Stratejik Amaç 1- Çağdaş kent değerlerinin yaşandığı bir belediye yönetimi oluşturmak	
Hedef 1.1. Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturulması	
Faaliyet 1.1.2 Kentin teknik altyapısının iyi yönetilmesi ve altyapı sisteminin tamamlanması	
Program 1.1.2.6 Çevre ile ilgili altyapı tesislerinin yapılması	Proje 1.1.2.6.1 Ambalaj Atıkları Ayırma Tesisi yapımı
2007 için Gerçekleşme	Yönetmelik gereği tesis kurma görevi Büyükşehir Belediyelerine



	verilmemiştir.
Program 1.1.2.7 Katı atık Yönetim Projesi ve Katı Atık Yönetim Planı hazırlama	Proje 1.1.2.7.1 Katı Atık Düzenli Depolama Sahasının inşaatının tamamlanması
İş 1 Katı Atık Düzenli Depolama sahasının kazı, dolgu işlemleri, yüksek deplasman işlemi, sızıntı suyu havuzu ve binaların tamamlanması	
2007 için Gerçekleşme	İnşaat işleri tamamlanmış ve 27 Nisan 2007'de kesin kabul işlemi yapılmıştır.
İş 2 Tıbbi Atıkların sterilizasyonu ile ilgili olarak sterilizasyon tesisi için bina ve sterilizasyon alımı	
2007 için Gerçekleşme	23 Temmuz 2007'de Athisa Çevre Sağlık Hizmetleri San. ve Tic. Ltd. Şti. ile Sterilizasyon Ünitesi için, 3 Aralık 2007'de 3K İnş. Tur.San. ve Tic. Ltd. Şti. ile Sterilizasyon Binası için sözleşme yapılmıştır. 10 Aralık 2007'de bina inşaatı başlamıştır.
İş 3 Sahada oluşacak olan sızıntı suları Atıksu Arıtma Tesisi açılana kadar yaklaşık yıl 3 boyunca Bafra atıksu arıtma tesisine taşınması	
2007 için Gerçekleşme	Tesis açılmadığı için taşıma işlemi yapılmamıştır.
İş 4 Tıbbi Atık ve Toplama aracı alınması	
2007 için Gerçekleşme	22 Ekim 2007'de yapılan araç alım ihalesi yetersiz katılımdan dolayı iptal edildi. Teklif usulü ile alım yapılacaktır ve bunun için 10 adet firmaya 18 Ocak 2007'de ihale dokümanları gönderilmiştir. 18 Şubat 2008'de teklifler değerlendirilecektir.
İş 5 Saha görevlileri ve sorumluların Ağustos ayına kadar belirlenmesi	
2007 için Gerçekleşme	Henüz belirlenmemiştir.
İş 6 Düzenli depolama sahasında oluşacak olan gazların toplanması için gaz toplama sisteminin kurulması ve oluşacak gazın özelliğine göre değerlendirilmesi	
2007 için Gerçekleşme	Sistem henüz kurulmamıştır.
	Proje 1.1.2.7.2 Yılanlıdere çöp istasyonunun rehabilitasyon işlemi yeni döküm sahası hizmete açıldıktan sonra mevcut yönetmelikler doğrultusunda tamamlanması



İş 1 Mevcut döküm sahasının profili oluşturulması, bu profile göre çöpün serilmesinin gerçekleştirilmesi	
2007 için Gerçekleşme	2007 başından beri çöp döküm işi ve hafriyat döküm işi Müşavirlik tarafından hazırlanan Rehabilitasyon Raporuna göre gerçekleştirilmektedir.
İş 2 Sahaya serilen çöpler üzerleri toprak ile kapatılması ve alan yeşillendirilmesi	
2007 için Gerçekleşme	Günlük örtü malzemesi ile çöplerin üzeri örtülmektedir. Ancak henüz alan kapatılamamıştır, yeşillendirme de yoktur.
İş 3 Sahadaki belirli yerlere oluşan gazların toplanması amacıyla pasif bacaların yerleştirilmesi.	
2007 için Gerçekleşme	Pasif baca yerleştirilmemiştir.
İş 4 Sahaya yağışla veya çevreden gelen suların toplanması için yan kanallar ve servis yollarının yapılması	
2007 için Gerçekleşme	Yapılmamıştır.
	Proje 1.1.2.7.3 Yeni Katı Atık düzenleme sahasında atık ayırma ünitesi yapmak amacıyla incelemeler yapılması
İş 1 İlimizde Büyükşehir Belediyesine bağlı ilk kademe belediyeleri ile geri kazanım konusunda bilgilendirme toplantıları yapılması ve İlk kademelerce ambalaj atık yönetim planının yapılmasının koordinasyonu	
2007 için Gerçekleşme	Bir firmayla görüşülmüştür.
İş 2 Düzenli Deponi sahasına gelen organik çöp miktarının azaltılması ve geri kazanılabilir maddelerin kazanılabilmesi ile ilgili olarak yönetmeliğe uygun lisans veya ön lisans alan firmalarla ayıklama tesisi konusunda görüşmeler yapılması	
2007 için Gerçekleşme	Saha açılınca yapılacaktır.
	Proje 1.1.2.7.4 Düzenli Deponi sahası hizmete açıldıktan sonra mevcut yönetmelikler çerçevesinde Katı Atık Yönetim Planı'nın yapılarak meclise sunulması
İş 1 Tıbbi atıkların toplanıp taşınması ile ilgili yönetim planı hazırlanması ve bertaraf ücreti belirlenerek MÇK ya sunulması	
2007 için Gerçekleşme	Bertaraf ücreti 1,00 YTL/kg olarak belirlenerek MÇK onayından geçmiştir.



İş 2

Hafriyat atıklarla ilgili olarak yönetmelik gereği esaslara göre atık sahası belirlenmesi ve ilk kademe belediyelerine söz konusu alanı bildirilmesi ve atıkların gelişi güzel etrafa dökülmesinin engellenmesi

2007 için Gerçekleşme

"Hafriyat Atıkları Yönetim Planı" hazırlanmış ve ilk kademe belediyelerinin görüşüne sunulmuştur. Meclise sunuldu alt komisyonca değerlendirilmektedir. Bu planda önerilen atık döküm sahaları da yer almaktadır.

İş 3

Geri kazanım konusunda ilk kademelerimizden çalışmaları konusunda bilgi olarak Büyükşehir sınırlarımız içerisinde ortak çalışma yapılması sağlanması ve yönetim planı oluşturularak meclise sunulması

2007 için Gerçekleşme

Bu çalışmalar revize edilen Yönetmelikteki yetki değişikliğinden dolayı yapılmamıştır.

Hedef 1.2. Güvenilir ve kaliteli belediye hizmetleri sunulması

Faaliyet 1.2.1 AB standartlarında güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunulması

Program 1.2.1.3
Şehrin AB standartlarında çevre değerlerine sahip olması

Proje 1.2.1.3.1
Çevreyi kirletici unsurların belirlenen sınırlar altında tutulması için denetimlerin yapılması

Proje 1.2.1.3.2
Gürültü haritalarının oluşturulması ve sınırı aşan yerler için önlem alınması

2007 için Gerçekleşme

Belediyemize gelen gürültü ile ilgili şikayet dilekçelerine istinaden gerekli işlemler yapılmıştır. Ancak gürültü haritaları yapılamamıştır.

Hedef 1.3. Ekonomik işletmelere rekabetçi bir üretim ortamı sağlamak

Faaliyet 1.3.2. Ekonomik işletmelerin ruhsatlanmasının ve denetiminin gereksiz yükler getirmemesi

Proje 1.3.2.1.2
Ruhsatlandırılacak birimlerin envanterlerinin çıkarılması ve ruhsatların verilmesi

İş 1

1. sınıf GSM envanterlerinin çıkarılması

2007 için Gerçekleşme

2007'de envanter çıkarılması işine başlanmıştır.

İş 2

Ruhsatlandırma işlemlerinin tamamlanması



İş 3	
Bu işletmelerin denetimlerinin yapılması	
2007 için Gerçekleşme	Gıda dahil 1.sınıf ruhsatsız işyerleri denetlenerek, ruhsat alabilecek işyerlerine gerekli işlemler yapılarak ruhsat verilmiştir.

Uygulayıcı Birim:Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

PROGRAM	PROJE
Stratejik Amaç 1- Çağdaş kent değerlerinin yaşandığı bir belediye yönetimi oluşturmak	
Hedef 1.1. Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturulması	
Faaliyet 1.1.3 Sosyal yaşam kalitesinin ve donatılarının geliştirilmesi, her kesimin kullanabileceği şekilde sunulması	
Program 1.1.3.4 Sağlık ve sosyal hizmetlerin desteklenmesi	Proje 1.1.3.4.1 Yeni mezarlık alanlarının oluşturulması
2007 için Gerçekleşme	2007'de 100.000 m ² mezarlık alanı oluşturulmuştur.
	Proje 1.1.3.4.2 Sağlık ve Sosyal Hizmetlerin mevcut yapılarının etkin yönetilmesi
İş 1	
Mezarlık alanlarının bakım ve onarımlarının yapılması	
2007 için Gerçekleşme	Bakım, onarım işleri yapılmıştır.
İş 2	
Defin hizmetleri ve bilgi sistem destekli hizmetlerin sunulması	
2007 için Gerçekleşme	Defin hizmetleri rutin olarak yürütülmektedir. Mezarlıklar Bilgi Sistemi (MEBİS) kullanıma geçmiştir.

Uygulayıcı Birim:Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü

PROGRAM	PROJE
Stratejik Amaç 1- Çağdaş kent değerlerinin yaşandığı bir belediye yönetimi oluşturmak	
Hedef 1.2. Güvenilir ve kaliteli belediye hizmetleri sunulması	
Faaliyet 1.2.2 Belediye hizmetlerinin yeni hizmet anlayışlarını kapsayacak şekilde sunulması	
Program 1.2.2.1 Yeni hizmet anlayışının geliştirilmesi	Proje 1.2.2.1.2 Evcil hayvanlara ve sokak hayvanlarına hizmet sunulması
İş 1	
Sokak hayvanları için geçici bakımevi yapılması	



2007 için Gerçekleşme	Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi yeniden düzenlenip eksiklikleri giderilerek 2007'de "Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi" olarak hizmet vermeye başlamıştır.
İş 2	
Aşı ve küpeleme işlemlerinin yapılması	
2007 için Gerçekleşme	2007'de, 193 adet köpek kısırlaştırılmış, aşılanmış ve küpelenmiştir.

Uygulayıcı Birim:İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Stratejik Amaç/Hedef/Prgram/proje/İş	İşin Tanımı/Özellikleri	Uygulayıcı Birim	İşin Süresi
STRATEJİK AMAÇ 1			
İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak stratejik amacımız. Sorumluluk alanımızda yeterli ve nitelikli personel ve araç gereçle etkin,verimli bir şekilde yasaların ön gördüğü itfaiye hizmetini sunmaktır.			
Hedef 1-3 Belediyenin genişleyen hizmet alanlarına etkin hizmet sunabilmek.			
Faaliyet 1.3.1 Sorumluluk alanlarımız içindeki olaylara zamanında müdahale edebilmek için 3 ayrı noktaya tam donanımlı itfaiye grubu kurmak.			
Program 1.1.3.5. Belediyenin genişleyen hizmet alanlarına etkin hizmet sunumu için hizmet birimlerinin oluşturulması			
Proje1.1.3.5.1 İtfaiye,Zabıta ve ilkyardım hizmetlerini genişleyen belediye alanına etkin sunmak için altyapı ve donanım sağlanması.		İtfaiye Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi başkanlığı	
İş 1. Belirlenen bölgelerde İtfaiye Müfreze binası inşa edilmesi ve faaliyete geçirilmesi.	Merkez İtfaiye Binasının İnşaatının yapılması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi başkanlığı	2007-2008-2009
İş 2 Araç ve Ekipman donanımının sağlanması	Kurulacak müfrezelere 5 adet donanımlı itfaiye aracı alınması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi başkanlığı	2007-2008-2009
Proje 1.1.3.5.2 Yangın Önleme Tedbirlerinin Genişletilmesi	Yangınla ilgili halkın bilgilendirilmesi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007-2008-



			2009
İş 1.Yangın yönetmeliklerine uygunluk denetimlerinin yapılması	İşyerlerinin denetimlerinin yapılması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007-2008-2009
İş 2.Binaların Yangın için uygun müdahale donanımlarının oluşturulması	Binaların yangın güvenliğinin denetimlerinin yapılması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007-2008-2009
İş 3.Bilgilendirici Eğitimlerin yapılması	Kurum ve kuruluşlarda seminer verilmesi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007-2008-2009
Proje 1.1.3.5.3 Yangına müdahale süresinin azaltılması ve müdahalede etkinliğin artırılması	Şehrin değişik noktalarına yeni müfreze binalarının yapılması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007-2008-2009
İş 1.1 Adet Ambulans Alınması	Tam donanımlı ambulans alınması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007
İş 2.Müdahale süresini kısaltacak elektronik harita sisteminin oluşturulması	Şehrin tamamının uydu sistemiyle kontrol altına alınması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2008

Uygulayıcı Birim: Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Stratejik Amaç/Hedef/Faaliyet/Program/Proje/İş	İŞİN TANIMI/ÖZELLİKLERİ	UYGULAYICI BİRİM	İŞİN SÜRESİ
Stratejik Amaç 1- Çağdaş kent değerlerinin yaşandığı bir Belediye yönetimi oluşturmak			
Hedef 1.1. Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturulması			
Faaliyet 1.1.1 İmar planlarının şehircilik ve planlama ilkelerine uygun hazırlanması ve uygulanması			
Program 1.1.1.1 PLANLAMA DÜZEYİ VE KAPSAMI AÇISINDAN PLAN BÜTÜNLÜĞÜNÜN SAĞLANMASI			
Proje 1.1.1.1.1. Halihazır harita verisi eksik olan bölgelerin halihazır haritasının elde edilmesi ve güncellenmesi	Halihazır harita yapımı ve güncellenmesi	Harita Şube Müdürlüğü	Her yıl
Proje 1.1.1.1.8. 1/1000'lik imar planları	İmar planları	Harita Şube	Her yıl



Proje 1.1.3.1.2. Konut üretimi yapılması	Konut üretimi yapılması	Kentsel Dönüşüm Ofisi	2007-2008 2009
Hedef 1.2. Güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunmak			
Faaliyet 1.2.2 Belediye hizmetlerinin yeni hizmet anlayışlarını kapsayacak şekilde sunulması			
Program 1.2.2.2 BİLGİ SİSTEMLERİNİN OLUŞTURULMASI			
Proje 1.2.2.2.1. Numarataj sisteminin yenilenmesi ve güncellenmesi	Mevcut sistemin numaralı sisteme dönüşümü	Numaralama Şefliği	2007-2008 2009
Hedef 1.3. Ekonomik işletmelere rekabetçi bir üretim ortamı sağlamak			
Faaliyet 1.3.1 Yerel ekonomik aktivitelerin desteklenmesi			
Program 1.3.1.1 KENTİN EKONOMİK İŞLETMELERİNİN DESTEKLENMESİ			
Proje 1.3.1.1.6. Hazine arazilerinin üretim faaliyetlerinde değerlendirilmesi	Hazine arazilerinin üretim faaliyetlerinde değerlendirilme si	Emlak Ve İstimlak Şb.Müd.	Her yıl
Stratejik Amaç 2- Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir Belediye yönetimi sunmak			
Hedef 2.2. Sürdürülebilir hizmet kalitesini sağlayan mali yapı; etkin hizmet sunan bir Belediye yönetimi olmak			
Faaliyet 2.2.1 Belediye varlıklarının verimli işletilmesi; hizmet maliyetlerinin düşürülmesi			
Program 2.2.1.1 GELİR ARTTIRICI VE GİDER AZALTICI YÖNETİM			
Proje 2.2.1.1.1. Gayrimenkul kiralama etkin yöntemlerin belirlenmesi	Gayrimenkulleri n piyasa verilerine göre kiralama	Emlak Ve İstimlak Şb.Müd.	Her yıl
Proje 2.2.1.1.2. Ekonomik getirisi düşük olan gayrimenkullerin tespiti ve değerlendirilmesi	Ekonomik getirisi düşük olan gayrimenkulleri n tespiti ve değerlendirilme si	Emlak Ve İstimlak Şb.Müd.	Her yıl
Proje 2.2.1.1.4. Ekonomik değer taşıyacak	Ekonomik değer taşıyacak	Emlak Ve	Her yıl



büyükölükteki alanların yap-işlet-devret modeliyle dönüştürölmesi	büyükölükteki alanların yap-işlet-devret modeliyle dönüştürölmesi	İstimlak Şb.Müd.	
Program 2.2.1.2 BELEDİYE GAYRİMENKULLERİNİN YÖNETİMİ			
Proje 2.2.1.2.1. Belediye gayrimenkul varlıkları için değerdendirme yapılması ve kararın verilmesi	Belediye gayrimenkul varlıkları için değerdendirme yapılması ve kararın verilmesi	Emlak Ve İstimlak Şb.Müd.	2007 2008 2009
Proje 2.2.1.2.2. Belediyenin hisseli olduğu parsellerdeki paydaşlığın giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak	Belediyenin hisseli olduğu parsellerdeki paydaşlığın giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak	Emlak Ve İstimlak Şb.Müd.	Her yıl

Uygulayıcı Birim:Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı

Hedef 1.1	Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturmak	2007 yılında Hazine garantili dış kredi temini, müşavirlik seçiminin yapılması ve yapım aşamasına kadar teknik hazırlıkların yapılması sağlanmıştır. 2008 yılından itibaren 3 yıl içinde de Hafif Raylı Ulaşım Sisteminin yapımı sağlanacaktır.
Faaliyet 1.1.2	Kentin teknik altyapısının iyi yönetilmesi ve altyapı sisteminin tamamlanması	
Program 1.1.2.2	Ulaşım altyapısı geliştirme programı	
Proje 1.1.2.2.2	Hafif Raylı Ulaşım Sisteminin yapımı	
İş 1	Hazine garantili dış kredi temin edilmesi	
İş 2	Müşavirlik seçiminin yapılması ve yapım aşamasına kadar teknik hazırlıkların yapılması	
İş 3	Hafif Raylı Ulaşım Sisteminin İnşaatı ve İhalesi	



Uygulayıcı Birim:M.İ.B. Ve Onarım Dairesi Başkanlığı

Program 1.2.1.1 Ortak kullanım alanlarının yeniden düzenlenmesi

Proje 1.2.1.1.1 Sosyal, kültürel ve doğal ortak kullanımlarda AB normlarına yakınlaşmayı sağlayacak uygulamaların belirlenmesi ve tatbik edilmesi

İş 4 Trafik düzenleme ve işaretlemelerinin yapılması

İş 5 Yaya geçidi dışı geçişleri engelleyici bariyerlerin kurulması

Proje 1.2.1.1.3 Mevcut şehir mobilyalarının bakımının yapılması

İş 1 Park ve bahçelerdeki mobilyaların bakımının yapılması

Mevcut yolların AB normlarında bakım ve onarımının yapılabilmesi için her yıl olduğu gibi 2007, 2008 ve 2009'da da devam edilecek, Ortak kullanımlar için standartların tespiti ve uygulanmasına 2007,2008 ve 2009'da devam edilecek, 2007'de 200 adet bank yenileme, 2008'de 200adet bank yenileme yapılacak.2007'de 5 km korkuluk çalışması, 2008'de 5 km'lik korkuluk

çalışması, 2009'da 5km'lik korkuluk çalışması yapılacak, 2007'de 1 adet köprü korkuluk yenilenmesi, 2008'de 3 adet köprü korkuluk yenilenmesi yapılacak, diğer şehir mobilyalarının bakım ve onarımlarına devam edilecek.

GERÇEKLEŞME:

2007 Yılı için hedeflediğimiz 200 adet bank yenileme, 5 km korkuluk, 1 adet köprü korkuluğu yenilenmesi hedeflerinin hepsi tam olarak gerçekleştirilmiştir.

Program 1.1.2.3 Yaya trafiği için alan düzenlemesi programı

Proje 1.1.2.3.1 Araç trafiğine kapalı yaya alanı oluşturulması

İş 3 Oturma grupları oluşturulması

İş 5 Sanatsal yapıların oluşturulması

Önümüzdeki 3 yılda da yaya güvenliği açısından yatay ve düşey işaretlemelerin yapılmasına devam edilecek.

GERÇEKLEŞME:

Yaya güvenliği açısından yatay ve düşey işaretleme hedefleri 2007 yılında tam olarak tuturulmuştur.





B-) PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ





B) PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ

SONUÇLARININ

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Ambalaj Atıkları Ayırma Tesisi Yapılması: 24 Haziran 2007'de yayımlanan 25562 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Ambalaj Atıkları'nın Kontrolü Yönetmeliği"nin 8. Maddesinde Büyükşehir Belediyelerine verilen görevler arasında Tesis kurmak/kurdurmak bulunmamaktadır. Bu görev yine aynı maddede ilk kademe belediyelerine verilmiştir.

Yılanlıdere'ye Pasif Baca Yerleştirilmesi: Bu çalışma yeni düzenli depolama sahası işleme girmedeği ve dolayısıyla eski Yılanlıdere çöp döküm sahası da kapatılmadığı için yapılmamıştır. Saha kapatılıp yeşillendirme işlemi yapılırken baca yerleştirme işlemi de yapılacaktır. Sahada oluşacak olan sızıntı suları Atıksu Arıtma Tesisi açılana kadar yaklaşık yıl 3 boyunca Bafra atıksu arıtma tesisine taşınması: Saha açılması için sterilizasyon ünitesi ve binasının tamamlanması beklendiği için saha henüz hizmete girememiştir. Bu nedenle atık su da oluşmadığı için Bafra'ya taşıma yapılmamıştır. Ayrıca oluşacak olan sızıntı sularının arıtılması konusunda daha değişik arıtma yöntemleri ile ilgili olarak KfW ile görüşmeler neticesinde 2008 yılı içinde uzmanlar tarafından çalışmalar yapılacaktır.

Saha görevlileri ve sorumluların Ağustos ayına kadar belirlenmesi: Saha hizmete girmedikten sonra personel belirlenmemiştir. Açılışa yakın belirlenip onaya sunulacaktır.

Düzenli depolama sahasında oluşacak olan gazların toplanması için gaz toplama sisteminin kurulması ve oluşacak gazın özelliğine göre değerlendirilmesi: Gaz toplama ekipmanının satın alınması ile ilgili olarak Müşavirlikçe Teknik Şartname hazırlanmaktadır. Ekipman alındıktan ve gaz oluşumu başladıktan sonra alınan ekipmanın kurulması ile ilgili olarak inşaat ihalesi yapılacaktır.

Sahaya serilen çöpler üzerleri toprak

ile kapatılması ve alan yeşillendirilmesi: Yeni düzenli depolama sahası henüz faaliyete geçmediği ve çöpler halen Yılanlıdere çöp sahasına götürüldüğü için günlük örtü malzemesiyle çöpün üzerinin örtülmesi dışında bir yeşillendirme çalışması yapılmamıştır.

Sahadaki belirli yerlere oluşan gazların toplanması amacıyla pasif bacaların yerleştirilmesi: Saha da daha önce yerleştirilen 17 adet bacaya ek başka baca yerleştirilmemiştir. Çünkü halen bu sahaya çöpler getirilmektedir. Yeni saha açılınca burası kapatılacak ve gaz bacaları yerleştirilecektir.

Sahaya yağışla veya çevreden gelen suların toplanması için yan kanallar ve servis yollarının yapılması: Henüz saha açılmadığı için yapılmamıştır. Açıldıktan sonra servis yolu ve yan kanallar yapılacaktır.

İlimizde Büyükşehir Belediyesine bağlı ilk kademe belediyeleri ile geri kazanım konusunda bilgilendirme toplantıları yapılması ve ilk kademelerce ambalaj atık yönetim planının yapılmasının koordinasyonu: Geri kazanım konusunda çalışan bir firma ile görüşülmüştür ve bu konuda çalışan bir ilk kademe belediyesine yönlendirilmiştir. Bu firma bahsi geçen belediye ile çalışma yapmak için tesis kurma işlemlerine başlamıştır.

Düzenli Deponi sahasına gelen organik çöp miktarının azaltılması ve geri kazanılabilir maddelerin kazanılabilmesi ile ilgili olarak yönetmeliğe uygun lisans veya ön lisans alan firmalarla ayıklama tesisi konusunda görüşmeler yapılması: Bununla ilgili çalışmalar saha henüz açılmadığı için yapılmamıştır. Saha açıldıktan sonra gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Tıbbi atıkların toplanıp taşınması ile ilgili yönetim planı hazırlanması ve bertaraf ücreti belirlenerek MÇK ya sunulması: Yönetim planı, tıbbi atıklarla ilgili tesis açılıp hizmet vermeye başladıktan sonra hazırlanacaktır.

Hafriyat atıklarıyla ilgili olarak yönetme-



lik gereği esaslara göre atık sahası belirlenmesi ve ilk kademe belediyelerine söz konusu alanı bildirilmesi ve atıkların gelişi güzel etrafa dökülmesinin engellenmesi : "Hafriyat Atıkları Yönetim Planı" hazırlanmış ve ilk kademe belediyelerinin görüşüne sunulmuştur. Meclise sunuldu alt komisyonca değerlendirilmektedir. Bu planda önerilen atık döküm sahaları da yer almaktadır.

**Geri kazanım konusunda ilk kademele-
rimizden çalışmaları konusunda bilgi olarak
Büyükşehir sınırlarımız içerisinde ortak ça-
lışma yapılması sağlanması ve yönetim planı
oluşturularak meclise sunulması:** Geri kaza-
nımla ilgili çalışmalar revize edilen yönetmelikte
alt belediyelere devrilmiştir.

**Gürültü haritalarının oluşturulması ve
sınırı aşan yerler için önlem alınması:** Gürültü
Haritası oluşturmakla ilgili olarak Çevre Yönetim
Planı çalışmaları paralelinde işlemler devam et-
mektedir. 8 adet gürültüden kaynaklanan şika-
yet dilekçesi tarafımıza gelmiş olup bunlardan
4 tanesine bakılarak sonuçlandırılmıştır. Diğer 4
adet dilekçeye konu işyerleri ruhsatsız oldukla-
rından herhangi bir işlem yapılamamıştır.

**Ruhsatlandırılacak birimlerin envanter-
lerinin çıkarılması ve ruhsatların verilmesi:**
2007 yılında toplam 18 adet işyerine ruhsat ve-
rilmiştir. Yıl sonu itibariyle Ruhsat Envanter çalış-
malarına başlanılmıştır.

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

1-Çevre düzeni planlarının hazırlanma- sı faaliyeti

Çevre düzeni planları, dengeli ve sürekli
kalkınma amacına uygun olarak ekonomik karar-
larla ekolojik kararların bir arada düşünülmesine
imkan veren, rasyonel doğal kaynak kullanımını
sağlamak üzere kalkınma planları ve varsa bölge
planları temel alınarak yapılan ve tarım, turizm,
konut, sanayi, ulaşım vb.arazi kullanım kararları-
nı ve politika ve stratejilerini belirleyen 1/25.000,
1/50.000 veya 1/100.000 ölçekte hazırlanan, plan
notları ve plan açıklama raporuyla bütün olan üst

ölçekli fiziki plandır.Çevre ve Orman Bakanlığı
tarafından, 2005 yılı sonunda ilimizi de kapsayan
Tokat-Çorum -Samsun 1/100 000 ölçekli Bölge
Çevre

Düzeni Planı ihale edilmiş, sürdürülebilir
ve Belediyemizce SABEK A.Ş. tarafından hazırla-
nan iletişim Stratejisine uygun bir plan elde
edilmesi için gereken katkı ve çalışmalar yapılmış
ve müellifçe hazırlanan planlarda Büyük-
şehir Belediyemizce daha önce hazırlanan 1/50
000 ölçekli Çevre Düzeni Planlarının korunması
istenilmiştir.5216 Sayılı Yasa ile belirlenen yeni
sınırlarımıza göre gerek Bakanlıkça hazırlanan
1/100000 ÇDP ve halihazır 1/50000 Çevre Dü-
zeni Planımıza uygun yeni Çevre Düzeni Planı
(1/25000) çalışmaları programlanmıştır.

2- Nazım imar planının hazırlanması faaliyeti

Nazım imar planı; varsa bölge veya çevre
düzeni planlarına uygun olarak halihazır harita-
lar üzerine, yine varsa kadastral durum işlenmiş
olarak çizilen ve arazi parçalarının genel kulla-
nış biçimlerini, başlıca bölge tiplerini, bölgelerin
gelecekteki nüfus yoğunluklarını, gerektiğinde
yapı yoğunluğunu, çeşitli yerleşme alanlarının
gelişme yön ve büyüklükleri ile ilkelerini, ulaşım
sistemlerini ve problemlerinin çözümü gibi hu-
susları göstermek ve uygulama imar planlarının
hazırlanmasına esas olmak üzere düzenlenen,
detaylı bir raporla açıklanan ve raporu ile beraber
bütün olan plandır. (1/5.000 ve 1/25.000 ölçekli)
5216 sayılı Yasanın Geçici 1. Maddesinde 1/25
000 ölçekli nazım imar planlarının 2 yıl içerisin-
de tamamlanacağı hükmü yer almaktadır. Aynı
Yasaya göre Belediyemizin yetki alanlarının ge-
nişlemiş olması nedeniyle 1/25 000 ölçekli yeni
halihazır haritalar temin edilerek 1.Kısım 1/25
000 nazım imar planı hazırlanmış olup, Beledi-
yemizce belirlenecek bölgeler için etaplar halin-
de 1/5000 ölçekli nazım imar planları 3194 sayılı
İmar Kanununun 8. maddesinde açıklandığı şek-
liyle yapılmakta ve yaptırılmaktadır.

3- Uygulama imar planının hazırlanması faaliyeti

Uygulama imar planı, onaylı halihazır ha-
ritalar üzerine varsa kadastral durumu işlenmiş
olan ve nazım imar planına uygun olarak hazırla-



nan ve çeşitli bölgelerin yapı adalarını, bunların yoğunluk ve düzenini, yolları ve uygulama için gerekli imar uygulama programlarına esas olacak uygulama etaplarını ve esaslarını ve diğer bilgileri ayrıntıları ile gösteren ve 1/1.000 ölçekte düzenlenen raporuyla bir bütün olan plandır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7c Maddesi ile Büyükşehir Belediyesine verilen görev ve hizmetlerin gerektirdiği alanlarda 1/1000 ölçekli imar planı yapma yetkisi Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir. Bu tür alanların halihazır haritaları, jeolojik-jeoteknik raporları, kurum görüşleri ve kadastral durumları derlenerek ihale sureti veya belediyesince kanunlar çerçevesinde yapılmaktadır.

4- Mevcut onaylı 1/5000 nazım imar planları ile onaylı 1/1000 uygulama imar planlarının sayısallaştırılması

5216 Sayılı Kanun ile sınırları belirlenen Büyükşehir Belediye sınırlarımız içerisinde daha önce SAKBİS(Kent Bilgi Sistemi) kapsamında temin edilen halihazır haritaların sayısal olarak temin edilmiş olması nedeniyle, Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde olan tüm 1/5000 Nazım İmar Planları ve 1/1000 uygulama imar planları sayısal halihazır haritalara işlenerek yürürlükteki imar planlarımız sayısal hale getirilmiştir.

5- Planlamaya Esas Jeolojik ve Jeofizik Raporların Hazırlanması

Büyükşehir sınırlarımız içerisinde 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Büyükşehir'e verilen görev ve yetkilerle ilgili plan faaliyetlerimiz için gerekli Jeolojik ve Jeofizik raporları koordineli bir biçimde Fen İşleri Daire Başkanlığınca elde edilmesinin sağlanması çalışmalarını devam ettirmektedir.

6- İmar Denetim Yetkisi Faaliyeti

5216 Sayılı Belediye Kanununun 11. maddesi uyarınca İlçe ve İlkkademe Belediyelerini imar uygulamalarını denetim yetkisi ile ilgili olarak tüm Belediyelerimizin sahalarındaki iş ve işlemler hakkında bilgi ve belge istemek, inceleme ile gerektiğinde önlem alınmasını ve almayı, denetimler sonucunda belirlenen eksiklikle aykırı-

lıkların giderilmesini ilgili Belediyeden istemeyi, verilen sürede aykırılıklar giderilmediği takdirde bu işlemin Büyükşehir Belediyemizce yerine getirilmesini sağlamak faaliyetlerimiz bulunmaktadır.

7- Fenni mesul belgesi verilmesi faaliyeti

Fenni Mesul (Teknik Uygulama Sorumlusu - TUS): Proje müellifleri kendileri olsun veya olmasın, yapının yürürlükteki kanun, imar planı, ilgili yönetmelik hükümleri, Türk standartları, teknik şartnameler, 11/01/1974 tarihli ve 14765 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İşçi Sağlığı ve İş güvenliği Tüzüğü ile fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak düzenlenen ruhsat eki projelerine göre gerçekleştirilmesinde ilgili idarelere karşı sorumlu olan, ilgili meslek mensuplarıdır. 10 Nisan 2000 Tarih, 24106 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan, 595 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin uygulandığı işlerde, Fenni Mesul; "Yapı Denetim Kuruluşlarıdır." Sürveyan: Görevlendirildiği şantiyede, fenni mesulün direktifleri ile yapının fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak yapılabilmesi için, yapı ile ilgili inşaat, tesisat, imalat, tadilat, tamirat ve her türlü inşaat işlerinden sorumlu olan ve aldıkları eğitime göre teknik öğretmen, yüksek 19 tekniker, tekniker, teknisyen unvanını taşıyanlar ile lise mezunu olup 3308 sayılı Kanuna göre ustalık belgesi alan fen adamıdır. 2.150 km² alanı içerisindeki Belediye sınırında fenni mesul-şantiye şefi-sürveyanın kayıtları yapılarak fenni mesul belgesinin verilmesi. Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Fenni Mesul ve Müteahhitlerin, Şehir Plancılarının kayıtları tutulması faaliyetimiz bulunmaktadır.

Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

1- Hedef 1.1. Yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturulması

Faaliyet 1.1.1 İmar planlarının şehircilik ve planlama ilkelerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanması

Program: 1.1.1.1. PLANLAMA DÜZEYİ VE KAPSAM AÇISINDAN PLAN BÜTÜNLÜĞÜ'NÜN SAĞLANMASI

Proje 1.1.1.1.1. Halihazır harita verisi eksik olan bölgelerin halihazır haritalarının elde



edilmesi ve güncellenmesi

Hali hazır harita; plan ve projelerin kadastro planlarının ve kontrol hizmetlerinin planlaması ile ilgili düzenlemelerin yapılabilmesi ve uygulanabilmesini sağlamak, herhangi bir yerin görünebilen yapay ve doğal bütün unsurlarını belirli bir ölçekte göstermek üzere hazırlanan haritalardır.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesi uyarınca uygulama imar planlarının hazırlanabilmesi için, güncel halihazır haritalar üzerinde haritalar üzerine kadastral durum işlenerek, İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'na verilmektedir.

Ayrıca Belediyemizin yatırım programlarının projelendirilmesi için halihazır haritalar üretilmekte ve güncellenmektedir.

Proje 1.1.1.1.8. 1/1000 ölçekli imar planlarının uygulanması

Uygulama imar planı onaylı halihazır haritalar üzerine kadastral durum işlenmiş olarak, nazım imar planına uygun olarak hazırlanan; çeşitli bölgelerin yapı adalarını bunların yoğunluk ve düzenini, yolları ve uygulama için gerekli imar uygulama programlarına esas olacak uygulama esaslarını ve diğer bilgileri ayrıntılı olarak gösteren ve 1/1000 ölçekte düzenlenen raporu ile bir bütün olan planlardır.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b ve c maddeleri uyarınca; her türlü imar uygulamasını, parselasyon planlarını yapmak ve yaptırmak görevi Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir.

Ayrıca aynı Kanun'un 11. maddesi İlçe ve İlkademe Belediyelerinin imar uygulamalarını denetleme yetkisi de Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olup;

İmar uygulamaları ve denetimleri Harita Şube Müdürlüğü'nce 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi, 2981/3290 Sayılı Kanun'un 10/c maddesi çerçevesinde yapılmaktadır.

Faaliyet 1.1.2 Kentin teknik altyapısının iyi yönetilmesi ve altyapı sisteminin tamamlanması

Program: 1.1.2.2. ULAŞIM ALTYAPISI GELİŞTİRME

Proje 1.1.2.2.1. Yeni ana arterlerin açılması ve düzenlenmesi

İş 2- Gerekli kamulaştırmaların yapılması;

Kamulaştırma: Devlet yada kamu tüzel kişilerince, kamu yararının gerektirdiği hallerde, karşılığını peşin ödemek şartıyla özel mülkiyette bulunan taşınmaz malların tamamına veya bir kısmına el konulması veya üzerinde irtifak hakkı tesis edilmesi işlemidir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yaptırım programına alınan, imar yollarının açılabilmesi için kamulaştırma planları hazırlanmakta, mülkiyet ve tapu kayıtları çıkarılarak kamulaştırma bedelleri hesaplanmakta 2942 (D:4650) Sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümleri uyarınca rıza en anlaşma yolu ile taşınmaz satın alınmakta veya Belediyemiz Hukuk Müşavirliği aracılığı ile kamulaştırma bedeli Mahkemece hükmen tespit ettirilip, bedelleri peşin ödenerek veya tram-pa yoluyla taşınmazın Belediyemiz adına tescilli sağlanmaktadır.

İş 3- Harita Şube Müdürlüğümüzce kamu-laştırma veya imar uygulaması sonucu mülkiyet sorunu çözümlenen yolların halihazır haritaları güncellenmekte, yolun en kesit ve profilleri çıkartılmakta projesine uygun olarak yol trafiğe açılana kadar aplikasyon ve kotlandırma işlemleri yapılmaktadır.

Program 1.1.2.4 YENİ OTOPARKLARIN YAPILMASI

Proje 1.1.2.4.1.Yeni otopark yapılması

İş 1- İmar planlarına konulan otopark yerlerinin yatırım programlarına uygun olarak tahsisi, kamulaştırması yapılmakta; proje ve uygulanması aşamalarında halihazır harita, etüd ve aplikasyon işlemleri Harita Şube Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Faaliyet 1.1.3 Sosyal yaşam kalitesinin ve donatılarının geliştirilmesi, her kesimin kullanabileceği şekilde sunulması

Program 1.1.3.1 KENTSEL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI

Proje 1.1.3.1.1. Yeni kentsel dönüşüm alanlarının oluşturulması

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 73. maddesi uyarınca Belediyemiz şehrimizin gelişimine uygun olarak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler



almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilmektedir.

Buna istinaden, Belediyemiz karar organlarınınca yeni kentsel dönüşüm alanları belirlenip imar planlarına işlenmesi sağlanmaktadır.

İş 1- Tespit edilen alanların projelendirilmesi için halihazır haritaların yapılması ve güncelleştirilmesi sağlanmaktadır.

İş 2- Mülkiyet sorunları kamulaştırma, trampa, tahsis yöntemleri ile çözülmesi yoluna gidilmektedir.

İş 3- Projelerinin yapılması yada yaptırılması sağlanmaktadır.

Proje 1.1.3.1.2. Konut üretimi yapılması

Konut üretimi, 2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu uyarınca Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile yapılan işbirliği ve protokoller ile yapılmaktadır.

Karşılıklı anlaşma, kat karşılığı yapılan sözleşmeler ile de konut üretimi sağlanmaktadır.

2-Hedef 1.2. Güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunmak

Faaliyet 1.2.2 Belediye hizmetlerinin yeni hizmet anlayışlarını kapsayacak şekilde sunulması

Program: 1.2.2.2. BİLGİ SİSTEMLERİNİN OLUŞTURULMASI

Proje 1.2.2.2.1. Numarataj sisteminin yenilenmesi ve güncellenmesi

Belediyemiz ve bağlı İlçe ve Altkademe Belediyelerinin bilgiye doğru ve zamanında ulaşarak en optimum hizmeti verebilmelerini sağlamak amacıyla, Numarataj bilgilerinin doğru olması, güncellenmeye açık bir yapıda olması, veri tabanından takibi sorgulanması, harita üzerinden görüntülenebilmesi büyük önem arz etmektedir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/g maddesi uyarınca yetki alanına giren meydan, bulvar, cadde, yol, sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara vermek görevi Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir.

Ayrıca 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik uyarınca Belediyelere adres standartlarına uygun olarak numaralama çalışmalarını yapmak ve adres bileşmelerindeki değişiklikleri Ulusal

Adres Veri Tabanına (UAVT) işlenmesini sağlamak görev ve sorumluluğu verilmiştir.

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından yürütülecek resmi nüfus sayımına altlık teşkil eden, numaralama çalışması Mart 2007 ayında tamamlanarak TÜİK'e teslim edilmiştir.

3-Hedef 2.2. Sürdürülebilir hizmet kalitesini sağlayan mali yapı; etkin hizmet sunan bir Belediye yönetimi olmak

Faaliyet 2.2.1 Belediye varlıklarının verimli işletilmesi; hizmet maliyetlerinin düşürülmesi

Program 2.2.1.1 GELİR ARTTIRICI VE GİDER AZALTICI YÖNETİM

Proje 2.2.1.1.1. Gayrimenkul kiralama da etkin yöntemlerin belirlenmesi

Envanterimizde bulunan taşınmazlarımız 2886 Sayılı D.İ.K. hükümleri, 6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun, 818 Sayılı Borçlar Kanunu hükümleri uyarınca kiralananması, yıllık kira artışları, tahakkuk işlemleri, kira sözleşmelerine göre denetimleri yapılmaktadır.

Yeni kiralama işlemlerinde, piyasa verileri ve emsal kiralara göz önüne alınmakta; devam eden kira sözleşmelerinde ise artışlar Yargıtay'ın belirlediği oranlar, TEFE, TÜFE oranları dikkate alınarak yapılmaktadır.

Proje 2.2.1.1.2. Ekonomik getirisi düşük olan gayrimenkullerin tespiti ve değerlendirilmesi

Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik getirisi düşük olan taşınmazlarımız Belediyemiz yatırımlarına ve projelerine kaynak oluşturmak amacıyla Belediye Meclisimizden yetki alınarak 2886 Sayılı D.İ.K. hükümleri uyarınca satılmakta, trampa edilmekte, kat karşılığı verilmektedir.

Proje 2.2.1.1.4. Ekonomik değer taşıyacak büyüklükteki alanların yap-işlet-devret modeliyle dönüştürülmesi

Büyümekte ve gelişmekte olan şehrimizde alt yapı yatırımları için daha fazla kaynağa ihtiyaç duyulmakta, kaynak sıkıntısı çekilmektedir. bu nedenle yatırımlarımızın gereksinim duyduğu finansman sorununa çözüm getirmek, yatırımlarımızın gerçekleşmesini sağlamak amacıyla bu işlerin özel sektör aracılığı ile yapılması ve işletilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca bu tür projelerin yatırım aşamasında olduğu gibi, işletme aşamasında da özel sektörün ileri teknoloji getirmesi,



etkin işletme ve yönetim anlayışı ile projenin üretim, hizmet etkinliğinin artırılması sağlanmaktadır.

Program 2.2.1.2 BELEDİYE GAYRİMENKULLERİNİN YÖNETİMİ

Proje 2.2.1.2.1. Belediye gayrimenkul varlıkları için değerlendirme yapılması ve kararın verilmesi

Samsun Kent Bilgi Sistemi (SAKBİS) veri tabanında haritalara bağlı olarak, taşınmaz envanterimiz oluşturulmuş olup; Belediyemiz karar organları ile konu değerlendirilerek uygulamaya konulacaktır.

Proje 2.2.1.2.2. Belediyemizin hisseli olduğu parsellerdeki paydaşlığın giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesi uyarınca, 2942 (D:4650) Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 8. maddesi uyarınca Belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonunun belirlediği bedeller, Belediyemiz Encümenine sunulurken, hisselerimiz satış yapılarak, yada kat karşılığı verilerek değerlendirilmektedir.

3194 Sayılı İmar Kanununun 17. maddesi;

Belediye veya valilik, kendi malı olan veya imar planlarının tatbiki sonucu kamulaştırmadan artan parçalarla, istikameti değiştirilen veya kapanan yol ve meydanlarda hasıl olan sahalardan müstakil inşaata elverişli olmayan parçaları, bitişindeki arsa veya bina sahibine bedel takdiri suretiyle satmak, gayrimenkul sahiplerinin yola giden yerlerden dolayı tahakkuk

eden istihkaklarını bedel takdiri suretiyle değiştirmek ve komşu gayrimenkul sahibi takdir edilen bedelle satın almaktan imtina ederse, şuyulandırıp satmak suretiyle imar planına uygunluğunu temin eder.

Bunlardan müstakil inşaata elverişli olanları, kamu yararı için, Belediye veya Valilikçe yeri alınan şahısların muvafakatları halinde istihkaklarına karşılık olarak bedel takdiri ve icabında denklik temini suretiyle değiştirmeye Belediye veya Valilik yetkilidir.

Bu maddeye göre bedel takdirleri ve bu bedellere itiraz şekilleri 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre yapılır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Personel Politikasını belirlemek ve birimlerin ihtiyaçlarına göre plan yaparak teminini sağlamak, Belediye de görevli memur, daimi işçi, geçici işçi, sözleşmeli personelin birimlere dağılımını sağlamak, çalışanların özlük haklarını yakından takip etmek , Kanun, Yönetmelik, Tüzük, Bakanlar Kurulu Kararı ve Toplu İş Sözleşmesinde belirtilen hususları uygulamak ve bu hususta gerekli özeni göstermek. Çalışan personelin belirli zaman dilimlerinde meslek eğitimi ve hizmet içi eğitimini sağlamak.

Faaliyet veya Hizmetler : 1- İnsan Kaynakları temini faaliyeti 2- Hizmet içi eğitim faaliyeti 3- Özlük haklarının takibi faaliyeti 4- Gelen evrak faaliyeti.

PROĞRAM	PERFORMANS KRİTERLERİ
STRETEJİK AMAÇ 1	
İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak stratejik amacımız. Sorumluluk alanım yeterli ve nitelikli personel ve araç gereçle etkin, verimli bir şekilde yasaların ön gördüğü itfaiye hizmetini sunmaktır	
Hedef 1-3 Belediyenin genişleyen hizmet alanlarına etkin hizmet sunabilmek.	
Faaliyet 1.3.1 Sorumluluk alanlarımız içindeki olaylara zamanında müdahale edebilmek için 3 ayrı noktaya tam donanımlı itfaiye grubu kurmak.	



Belediyenin genişleyen hizmet alanlarına etkin hizmet sunumu için hizmet birimlerinin oluşturulması	2008 Yılında Merkez İtfaiye Hizmet binasının ve 1 adet Müfreze binasının yapılması		
Proje 1.1.3.5.3 Yangına müdahale süresinin azaltılması ve müdahalede etkinliğin artırılması	Şehrimizin 2 ayrı noktasına İtfaiye müfreze binası yapılmış ve hizmete girmiştir.2008-2009 yılları arasında bir noktaya daha müfreze binası açılması düşünülmektedir.		
İş 2 Araç ve Ekipman donanımının sağlanması	Kurulan Müfrezeler ve Merkez Grupta kullanılmak üzere 7 adet tam donanımlı İtfaiye aracı satın alınmıştır.		
Proje 1.1.3.5.2 Yangın Önleme Tedbirlerinin Genişletilmesi	Yangınla ilgili halkın bilinçlendirilmesi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2007-2008-2009
İş 1.Yangın yönetmeliklerine uygunluk denetimlerinin yapılması	Şehrimizde yeni açılan 1583 adet işyeri denetlenerek yangın güvenliği aldırılmıştır.		
İş 2.Binaların Yangın için uygun müdahale donanımlarının oluşturulması	Şehrimizde Yapımı tamamlanmış 260 adet bina kontrol edilerek iskan aşamasında yangın güvenliği aldırılmıştır.		
İş 3.Bilgilendirici Eğitimlerin yapılması	Şehrimizde birçok okul,Fabrika ve kurumlarda seminerler ve tatbikatlar yapılarak öğrenci ve personellerinin bilgileri artırılmıştır.		

Zabıta Dairesi Başkanlığı

Sorumluluk alanlarımızda daha etkin, verimli zabıta hizmetinin sunulması, yasaların vermiş olduğu görevlerin yerine getirilmesi için belirlenmiş sorumluluk bölgeleri oluşturarak buralarda donanımlı karakollar oluşturulmasını sağlayarak yerinde denetimin sağlanması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

Mevcut personelin mesleki eğitimin istenilen düzeye getirilmesi, sayısının Norm Kadro-da belirtilen rakamlara ulaştırılması araç gereç ve teknik donanımın artırılması için çalışmalar devam etmektedir.



III.MALİ BİLGİLER





MALİ TABLOLAR

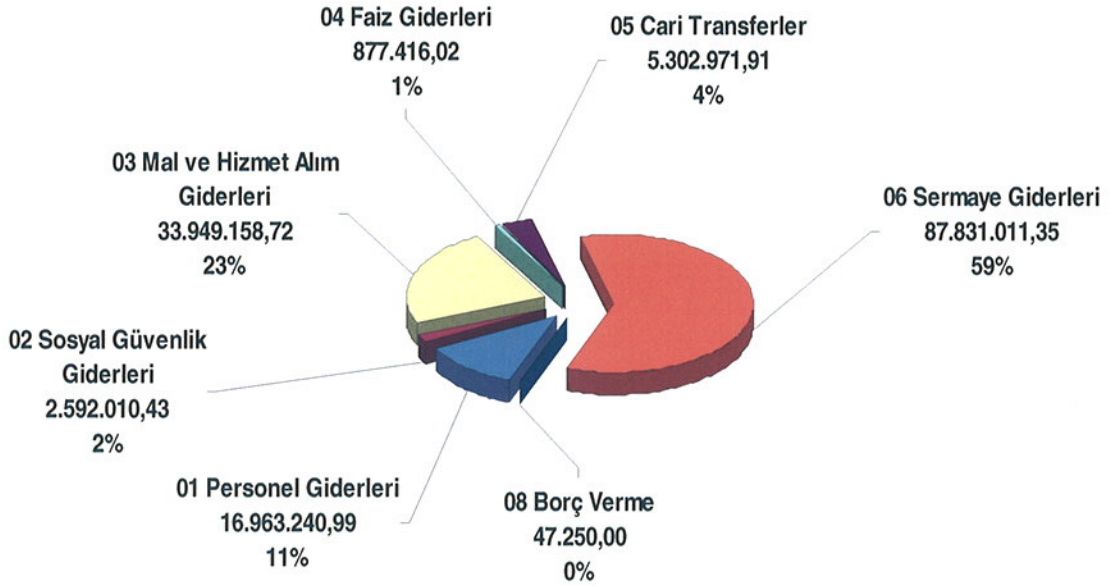
Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin 2007 yılına ait Bilanço Tablosu (Şekil 2), Faaliyet Sonuçları Tablosu, Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu ile Gelir-Gider Karşılama Oranı Tablosu aşağıda yer almaktadır.

Şekil 2

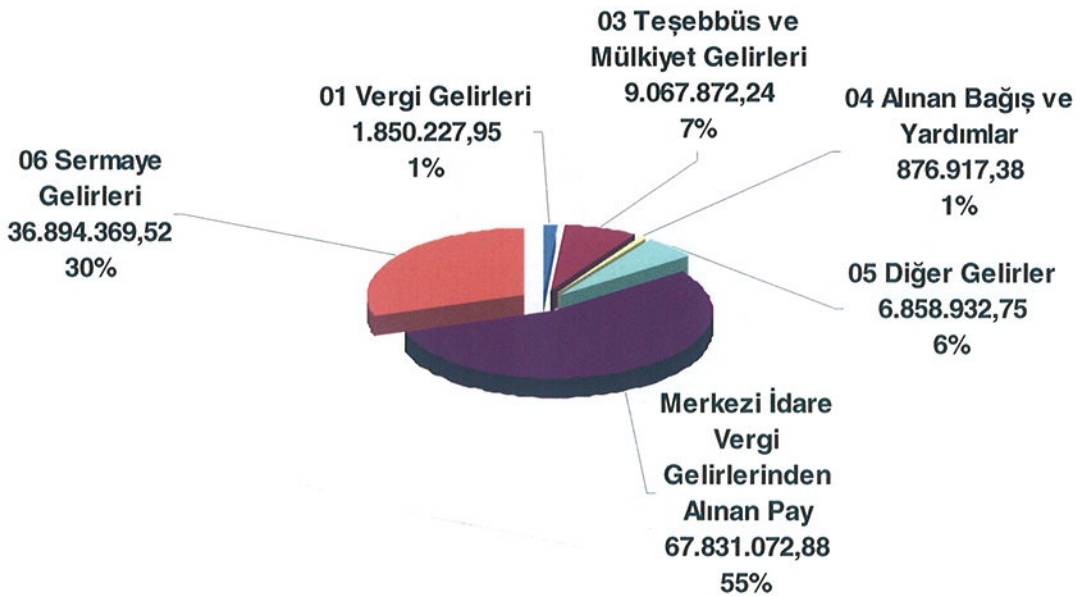
SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 31.12.2007 TARİHLİ BİLANÇOSU

AKTİF	N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARİ YIL (2007)	
	YTL	YK	YTL	YK	YTL	YK	YTL	YK	YTL	YK
1-ÖZEN VARLIKLAR	30.294.754,14	39.922.363,45	29.839.450,00	39.922.363,45	17.486.761,64	23.546.144,61	33.602.968,44	33.602.968,44		
10-HAZİR DEĞERLER	3.960.260,17	18.335.267,50	11.042.055,68	18.335.267,50	2.449.939,68	4.022.207,16	6.655.565,16	6.655.565,16		
102 BANKALAR HESABI	3.960.260,17	18.335.267,50	11.042.055,68	18.335.267,50	2.449.939,68	4.022.207,16	6.655.565,16	6.655.565,16		
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HS. ()		103,99		103,99			4.981.250,36	4.981.250,36		
12-FALİYET ALACAKLARI	10.678.998,24	11.026.339,99	11.532.796,38	11.026.339,99	2.649.939,68	1.252.871,55	2.074.314,80	2.074.314,80		
120 GELİRLE ALACAKLAR HESABI	2.537.460,58	2.452.466,89	2.663.456,84	2.452.466,89	11.446.724,05	12.367.538,03	13.187.230,97	13.187.230,97		
121 TAPKIRI BORÇLAR HESABI	8.141.537,66	8.573.873,10	8.869.339,54	8.573.873,10	11.446.724,05	12.367.538,03	13.187.230,97	13.187.230,97		
13-KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HS	0,00	1.678,84	76.154,80	1.678,84	997.897,72	564.478,88	901.705,10	901.705,10		
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HS	0,00	1.678,84	76.154,80	1.678,84	997.897,72	564.478,88	901.705,10	901.705,10		
14-ÖZEM ALACAKLARI	0,00	0,00	92.142,15	0,00	1.899.177,66	1.891.181,39	1.915.692,41	1.915.692,41		
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	92.142,15	0,00	1.899.177,66	1.891.181,39	1.915.692,41	1.915.692,41		
15-ÖZEM ALACAKLARI	0,00	0,00	1.117.611,65	0,00	314.536,52	518.433,32	521.517,83	521.517,83		
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00	0,00	1.117.611,65	0,00	27.453,55	45.587,73	45.433,49	45.433,49		
16-ÖZEM ALACAKLARI	0,00	192.333,00	199.900,38	192.333,00	225.970,87	222.836,98	120.890,24	120.890,24		
160 BUTCE DİŞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	192.333,00	199.900,38	192.333,00	225.970,87	222.836,98	120.890,24	120.890,24		
165 MAHSUP DÖNEME AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
18-GELECEK YILLARA AIT GİDERLER	0,00	2.749,48	2.749,48	2.749,48	7.335.370,42	21.009.290,90	23.385.258,49	23.385.258,49		
180 GELECEK YILLARA AIT GİDERLER HESABI	0,00	2.749,48	2.749,48	2.749,48	7.335.370,42	21.009.290,90	23.385.258,49	23.385.258,49		
19-ÖZEM DÖNEM VARLIKLARI	15.655.495,73	10.364.000,64	5.775.289,48	10.364.000,64	0,00	10.073.421,32	12.571.419,98	12.571.419,98		
190 DEĞERDEN KAYI HESABI	15.655.495,73	10.364.000,64	5.775.289,48	10.364.000,64	0,00	10.073.421,32	12.571.419,98	12.571.419,98		
20-DURAN VARLIKLAR	5.536.007,92	22.934.601,97	81.778.901,94	22.934.601,97	7.151.660,00	9.916.227,02	9.869.211,61	9.869.211,61		
200 GELİRLENDİRİLMİŞ ALACAKLAR HESABI	3.096.332,76	2.653.314,63	27.016.901,45	2.653.314,63	7.151.660,00	9.916.227,02	9.869.211,61	9.869.211,61		
201 GELİRLENDİRİLMİŞ ALACAKLAR HESABI	3.096.332,76	2.653.314,63	27.016.901,45	2.653.314,63	183.710,42	0,00	0,00	0,00		
21-MALİ DURAN VARLIKLAR	2.439.675,16	4.610.785,20	7.703.744,37	4.610.785,20	0,00	0,00	771.119,80	745.489,37		
210 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	0,16	2.171.090,20	5.216.819,37	2.171.090,20	0,00	0,00	771.119,80	745.489,37		
240 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞ YATIRILAN SERMAYELER HESABI	2.439.675,00	2.439.675,00	2.486.925,00	2.439.675,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
25-MADDİ DURAN VARLIKLAR	0,00	15.667.543,62	47.058.027,08	15.667.543,62	0,00	0,00	248.522,76	201.137,53		
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	0,00	25.571,11	1.191.345,93	25.571,11	0,00	0,00	248.522,76	201.137,53		
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	0,00	648.266,33	6.145.668,49	648.266,33	0,00	0,00	0,00	0,00		
252 BİNALAR HESABI	0,00	10.514.330,38	30.272.133,81	10.514.330,38	0,00	0,00	11.008.609,80	13.301.526,91		
253 TESS, MAKİNA VE ÇHAZLAR HESABI	0,00	4.213.439,11	8.054.060,20	4.213.439,11	0,00	0,00	11.008.609,80	8.268.254,89		
254 TAŞITLAR HESABI	0,00	1.784.609,43	5.804.132,43	1.784.609,43	0,00	0,00	11.008.609,80	71.265.743,43		
255 DEĞİRMENLER HESABI	0,00	1.219.717,03	2.860.487,11	1.219.717,03	0,00	0,00	0,00	12.033.275,02		
257 BİRİMLİK MORTİSMANLAR HESABI ()	0,00	17.920.231,64	52.813.351,04	17.920.231,64	0,00	0,00	0,00	0,00		
258 YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00	15.181.841,87	45.543.547,15	15.181.841,87	0,00	0,00	0,00	0,00		
26-MADDİ DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
260 HAKLAR HESABI	0,00	48.820,36	46.820,36	48.820,36	0,00	0,00	0,00	0,00		
261 BİRİMLİK MORTİSMANLAR HESABI ()	0,00	48.820,36	46.820,36	48.820,36	0,00	0,00	0,00	0,00		
26-GELECEK YILLARA AIT GİDERLER	0,00	2.978,52	229,04	2.978,52	0,00	0,00	0,00	0,00		
260 GELECEK YILLARA AIT GİDERLER HESABI	0,00	2.978,52	229,04	2.978,52	0,00	0,00	0,00	0,00		
AKTİF TOPLAMI	35.830.762,06	62.856.995,42	117.618.351,94	62.856.995,42	35.830.762,06	62.856.995,42	117.618.351,94	117.618.351,94		
PAZIR HESAPLARI										
90-ÖZEMEK HESAPLARI	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00		
900 GÖNDERİLECEK BUTCE ÖZEMELERİ HESABI	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00		
905 MAHSUP DÖNEME AKTARILAN ÖZEMELER HESABI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
91-NAKT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİ AIT MENKUL KIYMETLER	2.668.293,84	6.238.110,84	10.179.749,11	6.238.110,84	2.668.293,84	6.238.110,84	10.179.749,11	10.179.749,11		
910 TEMİNAT MEKTUPLARI	2.668.293,84	6.238.110,84	10.179.749,11	6.238.110,84	2.668.293,84	6.238.110,84	10.179.749,11	10.179.749,11		
92-TAAHHÜT HESAPLARI	4.754.930,38	776.919,79	13.536.232,68	776.919,79	4.754.930,38	776.919,79	13.536.232,68	13.536.232,68		
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	4.754.930,38	776.919,79	13.536.232,68	776.919,79	4.754.930,38	776.919,79	13.536.232,68	13.536.232,68		
TOPLAM	7.423.224,22	7.015.000,63	23.716.381,79	7.015.000,63	7.423.224,22	7.015.000,63	23.716.381,79	23.716.381,79		
GENEL TOPLAM	43.253.986,28	69.871.996,05	135.334.733,73	69.871.996,05	43.253.986,28	69.871.996,05	135.334.733,73	135.334.733,73		

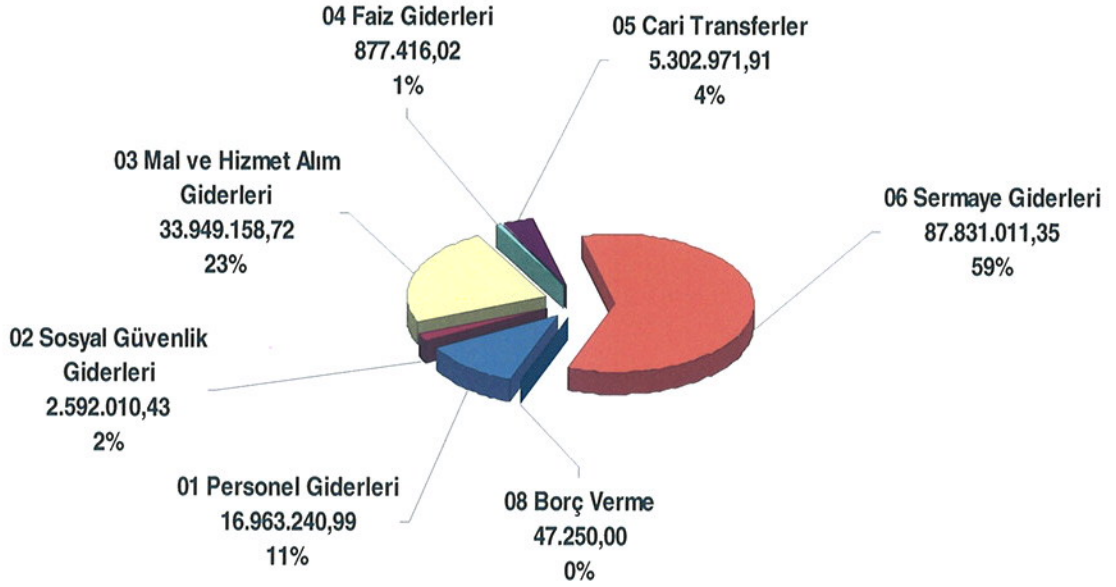
BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA DAĞILIMI



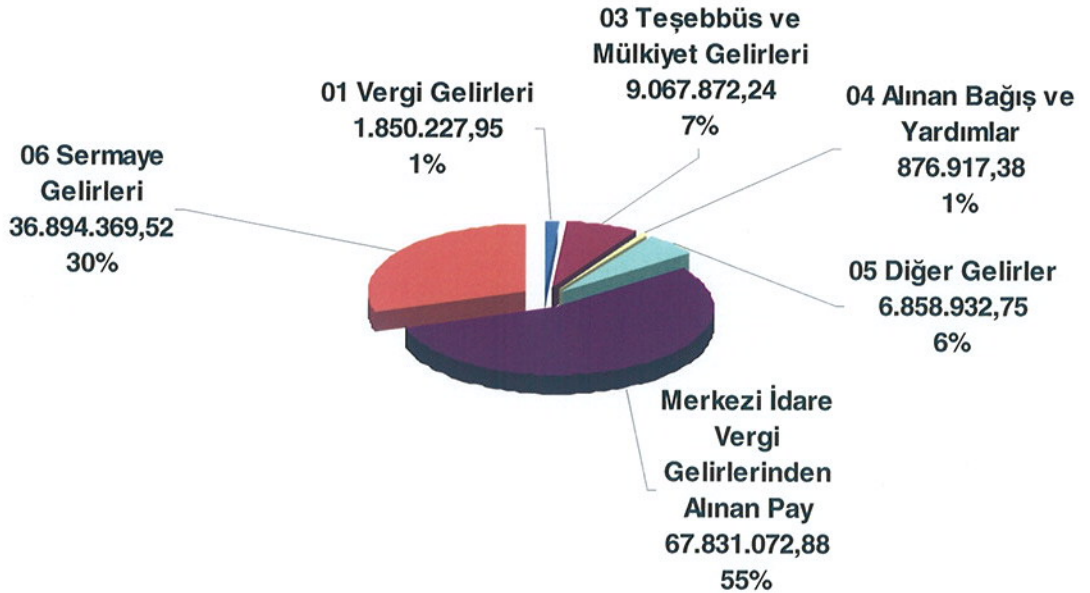
BÜTÇE GELİRLERİ DAĞILIMI



BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA DAĞILIMI



BÜTÇE GELİRLERİ DAĞILIMI





Tablo 7

2007 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	
GİDERLER	2007 YILI (YTL)
PERSONEL GİDERLERİ	16.960.248,87
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET BİRİMİ GİDERİ	2.592.534,57
MAL VE HİZMET GİDERLERİ	52.030.883,16
FAİZ GİDERLERİ	539.144,00
CARİ TRANSFERLER	2.235.865,56
AMORTİSMAN GİDERLERİ	45.391.259,33
DEĞER MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	1.291.986,40
GELİRLERİN RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDERLER	7.192,63
TOPLAM	121.049.114,52
GELİRLER	2007 YILI (YTL)
VERGİ GELİRLERİ	2.143.049,68
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	8.670.402,29
BAĞIŞ VE YARDIMLAR	878.074,56
DİĞER GELİRLER	74.212.918,19
DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	6.472.776,36
TOPLAM	92.377.221,08
FAALİYET SONUÇLARI	28.671.893,44

Tablo 8

2007 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	
GİDERLER	2007 YILI (YTL)
PERSONEL GİDERLERİ	16.963.240,99
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET BİRİMİ GİDERLERİ	2.592.010,43
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	33.949.158,72
FAİZ GİDERLERİ	877.416,02
CARİ TRANSFERLER	5.302.971,91
SERMaye GİDERLERİ	87.831.011,35
TOPLAM	147.563.059,42
GELİRLER	2007 YILI (YTL)
VERGİ GELİRLERİ	1.850.227,95
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.067.872,24
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	876.917,38
DİĞER GELİRLER	74.690.005,63
SERMaye GELİRLERİ	36.894.369,52
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADE TOPLAMI (-)	4.361,18
TOPLAM	123.375.031,54
BÜTÇE GELİR GİDER FARKI	24.188.027,88



- 2007 yılı Gider Bütçesi içerisinde Memur, İşçi, Sözleşmeli Personel ve Diğer Personel maaş ve ücretleri karşılığı olarak ayrılan 19.018.200,00 YTL Personel Giderleri Ödeneği, 16.963.240,99 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri karşılığı olarak ayrılan 3.555.800,00 YTL ödenek, 2.592.010,43 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Mal ve Hizmet Alımları Giderleri ödeneği olan 24.279.695,00 YTL , yıl içinde yeterli olmadığından Ek Bütçe ile yapılan aktarma ile 36.029.095,00 YTL yükselmiş, ve 33.949.158,72 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Faiz Giderleri karşılığı olarak ayrılan 1.468.000,00 YTL ödenek, 877.416,02 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Cari Transferler ödeneği olan 4.644.606,00 YTL, 5.302.971,91 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- 2007 Yılı Gider Bütçesi içerisinde Sermaye Giderleri karşılığı olarak ayrılan 64.178.000,00 YTL ödeneye, ödeneği yeterli olmayan ve ön-

görülmeven yatırımların da ödeneklerinin karşılanması için Ek bütçe ile yapılan aktarma ile 93.947.000,00 YTL yükselmiş ve 87.831.011,35 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- 2007 Yılı Gelir Bütçesi içerisinde Vergi Gelirleri olan 2.609.200,00 YTL, 1.850.227,95 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak gelir bütçesine konulan 16.010.200,00 YTL, 9.067.872,24 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Bağış ve Yardımlar olarak gelir bütçesine konulan 650.000,00 YTL, 876.917,38 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Diğer Gelirler olarak Gelir Bütçesinde bulunan 79.901.200,00 YTL, 74.690.005,63 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- Sermaye Gelirleri yapılan Ek bütçelerle birlikte 51.511.710,00 YTL olup, 36.894.369,52 YTL olarak gerçekleşmiştir.

- 2007 Yılı içerisinde Fazla ve Yersiz yapılan tahsilatlardan dolayı 4.361,18 YTL olarak Red ve İade yapılmıştır.

Tablo 9

GELİR-GİDER KARŞILAMA ORANI	
YIL	2007
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI	147.563.059,42
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (NET)	123.375.031,54
GELİR-GİDER KARŞILAMA ORANI	84%

IV-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kentin tarihi bir kimlik taşıması, jeopolitik konumu gibi konuların yanında ülkemizde yeni uygulanma eğilimi olan planlama hiyerarşisine uygun bir çalışma ortamının Samsun için imkan

dahilinde olması da önemli fırsatlar arasında dile getirilmiştir.

Kanunlarla yerel yönetimlerin yetkileri artırılmaya başlanmıştır. Bundan sonra beklenen adım yerel yönetimlerin mali ve teknik donanım açısından güçlendirilmesi olacaktır.



EKLER

EK 1 TABLOLAR, ŞEKİLLER VE GRAFİKLER

Tablo 1

İNSAN KAYNAKLARI KADRO LİSTESİ			
UNVAN	KADRO ADEDİ	DOLU	BOŞ
GENEL SEKRETER	1	1	0
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	3	1	2
TEFTİŞ KURULU BAŞKANI	1	1	0
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANI	1	0	1
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI	1	0	1
HESAP İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANI	1	0	1
ZABITA DAİRESİ BAŞKANI	1	0	1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
M.İ.B. VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANI	1	1	0
APK DAİRE BAŞKANI (DONDURULDU)	1	1	0
SATIN ALMA DAİRE BAŞKANI (DONDURULDU)	1	1	0
1.HUKUK MÜŞAVİRİ	1	1	0
HUKUK MÜŞAVİRİ	2	0	2
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1	0	1
ZABITA ŞUBE MÜDÜRÜ	2	0	2
İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRÜ	2	0	2
ŞUBE MÜDÜRÜ	36	22	14
EĞİTMEN (DONDURULDU)	1	1	0
AVUKAT	5	0	5
MÜFETTİŞ	6	0	6
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	2	0	2
APK UZMANI	4	0	4
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	1	0
ŞEF (DONDURULDU)	9	8	1
PROGRAMCI	3	0	3
ÇÖZÜMLEYİCİ	2	0	2
AYNİYAT MEMURU	1	0	1
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	41	23	18
VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ	1	1	0
AMBAR MEMURU	4	0	4
TAHSİLDAR	30	13	17
VEZNEDAR	1	0	1
EVLENDİRME MEMURU	1	0	1
MEMUR	56	39	17
ŞOFÖR	27	20	7
ZABITA AMİRİ	5	0	5
ZABITA KOMİSERİ	15	2	13
ZABITA KOMİSER YARDIMCISI (DONDURULDU)	3	3	0
ZABITA MEMURU	72	28	44



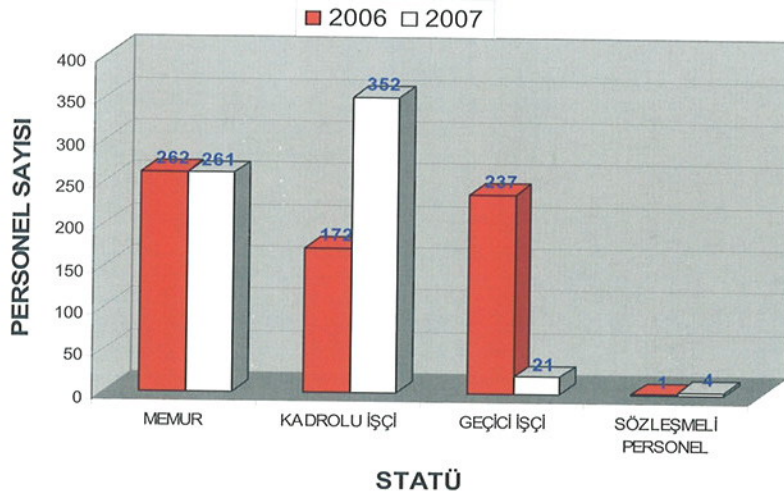
İTFAİYE AMİRİ	6	0	6
İTFAİYE ÇAVUŞU	18	0	18
İTFAİYE ONBAŞISI (DONDURULDU)	5	5	0
İTFAİYE ERI	154	27	127

ARKEOLOG	3	0	3
MİMAR	15	1	14
MÜHENDİS	34	11	23
ŞEHİR PLANCISI	12	1	11
TEKNİKER	30	8	22
TEKNİSYEN	28	8	20
TEKNİK RESSAM	10	2	8
ÖLÇÜ VE AYAR MEMURU	3	1	2
TABİP	5	1	4
HEMŞİRE	5	0	5
SAĞLIK MEMURU	4	0	4
SAĞLIK TEKNİKERİ	3	0	3
SAĞLIK TEKNİSYENİ	4	0	4
KİMYAGER	2	0	2
VETERİNER HEKİM	5	1	4
VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ	4	0	4
VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENİ	3	0	3
PSİKOLOG	2	0	2
İMAM	3	1	2
GASSAL	7	3	4
TEKNİSYEN YARDIMCISI	5	0	5
AŞÇI	4	0	4
KALORİFERCİ	1	0	1
BEKÇİ	13	11	2
HİZMETLİ	5	4	1
İÇ DENETÇİ	5	1	4
TOPLAM	751	261	490



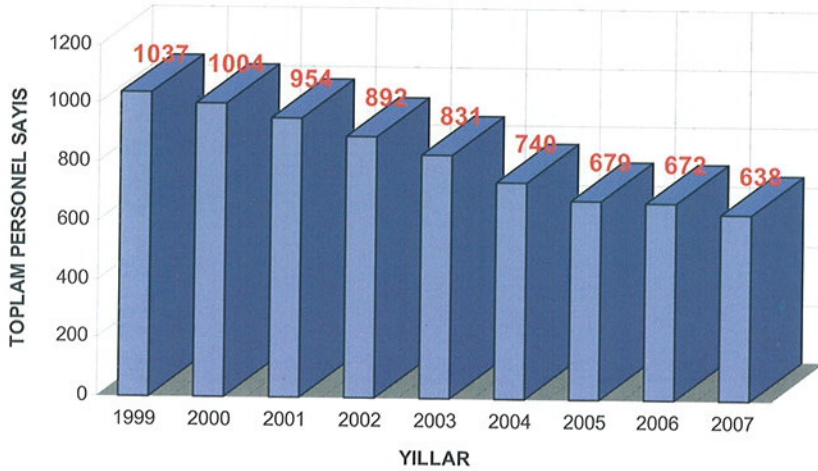
YIL	2006	2007
MEMUR	262	261
KADROLU İŞÇİ	172	352
GEÇİCİ İŞÇİ	237	21
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1	4
TOPLAM	672	638

2006-2007 YILLARI KARŞILAŞTIRMALI PERSONEL DAĞILIMI



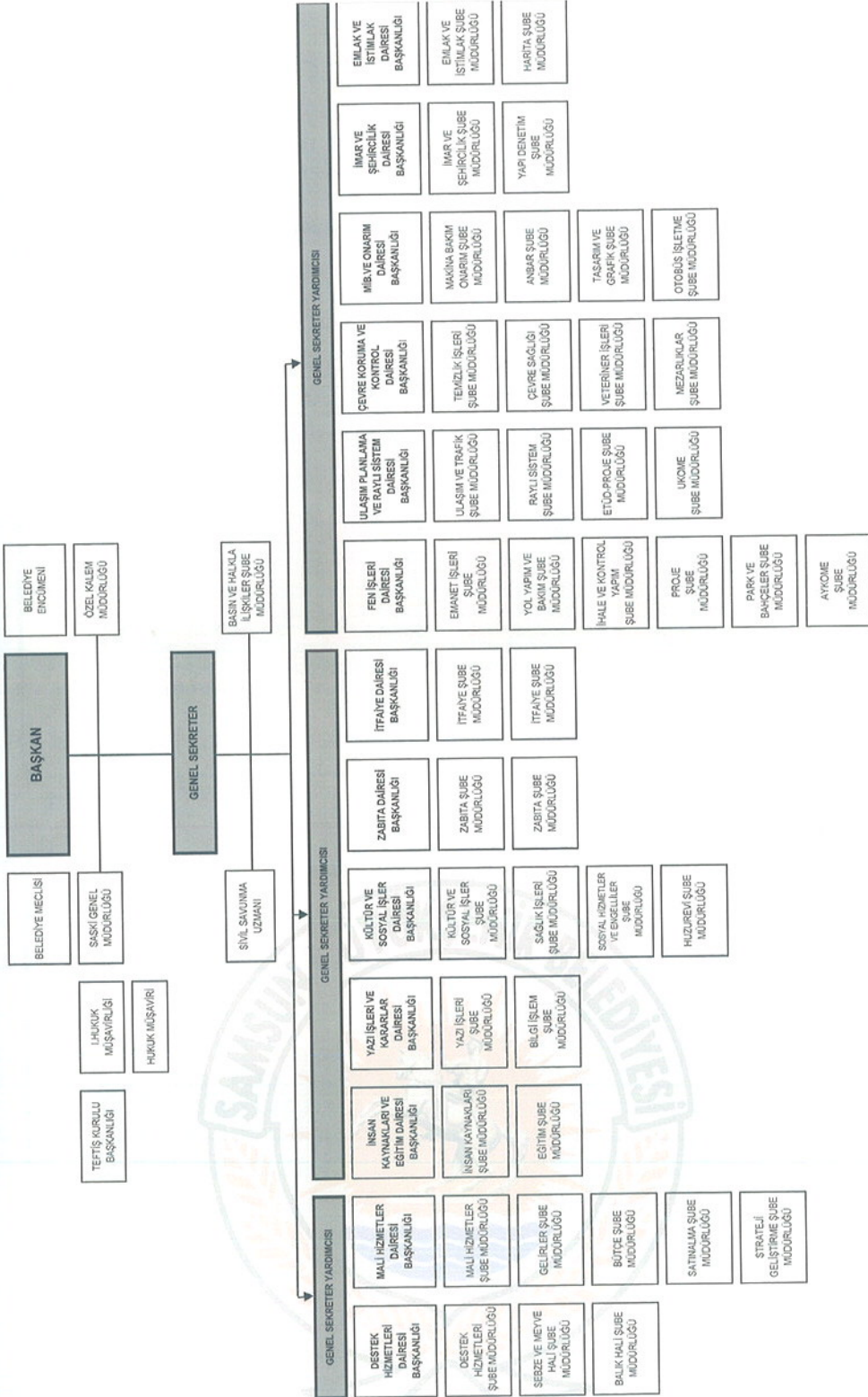
Grafik4

TOPLAM PERSONEL SAYISININ YILLARA GÖRE DEĞİŞİMİ



Grafik5

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ Teşkilat Şeması





Tablo 2

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NE AİT HİZMET BİNALARI	
SIRA NO	BİNA
1	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMET BİNASI (BELEDİYE SARAYI)
2	GAZİ BELEDİYESİ HİZMET BİNASI
3	UNKAPANI KÜLTÜR MERKEZİ
4	BELEDİYE KONSERVATUARI BİNASI
5	ATOLYE
6	HUZUR EVİ
7	MEZBAHANE
8	YENİ BALIK HALI
9	YENİ SEBZE HALI
10	KÜLTÜR VE SANAT DAİRE BŞK. HİZMET BİNASI
11	İTFAİYE HİZMET BİNASI
12	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI

Tablo 3

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NE AİT KİRADAKİ TAŞINMAZLAR			
MEVKİİ	KİRACI SAYISI	MEVKİİ	KİRACI SAYISI
BELEDİYE MERKEZ ÇARŞISI	13	BELEDİYE İLKÖĞRETİM OKULU ALTI SIRA DÜKKANLARI	11
BELEDİYE SARAY ALTI DÜKKANLARI	18	SOSYAL MESKENLER NİZAM-I MÜLK CADDESİ SIRA DÜKKANLARI	3
SAİTBAY KÖPRÜ ALTI DÜKKANLARI	14	RASATHANE CAMİİ ALTI SIRA DÜKKANLARI	6
PAREKENDE BALIK HALI	3	HAYVAN BORSASI DÜKKANLARI	2
ESKİ MEZARLIK ALTI SIRA DÜKKANLARI	22	İŞGEM	1
SUBAŞI YER ALTI ÇARŞISI DÜKKANLARI	23	SAMSUNSPOR TESİSİ	1
UNKAPANI PAZAR YERİ DÜKKANLARI	45	YEŞİLKENT SEBZE VE MEYVE HALI	7
ANAKENT İŞ MERKEZİ	2	ATATÜRK BULVARI BÜYÜK CAMİ ALTI ALT GEÇİT DÜKKANLARI	20
OTOPARKLAR	10	LOJMAN VE MESKENLER	11
KİLİSE YANI SIRA DÜKKANLARI	7	HALISAHA	2
30 AĞUSTOS İLKÖĞRETİM OKULU ALTI SIRA DÜKKANLARI	4	SOSYAL TESİSLER	12
MUHTELİF YERLERDE BULUNAN BÜFELER	64	GSM BAZ İSTASYON YERİ	9
TOPLAM			310



Tablo 4

PARKLAR VE YEŞİL ALAN YÜZÖLÇÜMLERİ (m²)			
SIRA NO	YEŞİL ALAN İSİMLERİ	YEŞİL ALANLAR	TOPLAM ALANLAR
1	Sevgi Gölü Kenarı Yeşil Alan	9.750	18.000
2	Hayvanat Bahçesi	8.500	29.100
3	Batı Park ve Atatürk ve Silah Ark. Parkı	255.322	512.953
4	Cumhuriyet Parkı	10.000	25.000
5	Gar Park	7.145	12.280
6	Sahil Park (Eski Kömürcüler Alanı)	8.500	17.300
7	Sahil Park (Eski Fuar Alanı İçı)	6.000	10.000
8	Doğu Park	160.000	288.125
9	Mert Park	16.000	22.890
10	Sevgi Park	47.522	90.295
11	Sahil Yolu Kenarı Yeşil Alanı	4.000	4.000
12	Emine - İhsan Kefeli Parkı	17.867	30.000
13	Adnan Kahveci Parkı	7.500	11.500
14	Anneler Parkı	5.350	15.000
15	Yeni Vilayet Yanı (Müze önü) Yeşil Alanı	6.000	22.000
16	Kadıköy Koruluğu ve Eğitim Parkı	65.916	84.184
17	Esentepe Parkı	5.500	7.500
18	Fatih Parkı	6.500	8.000
19	Atakum Sahil Düzenlemeleri	5.750	20.000
20	Amisos Tepe Çevresi Yeşil Alan	23.000	25.600
21	Fuar Caddesi Yeşil Alan	16.800	18.000
22	Mert Plaj Yeşil Alan	6.000	6.000
23	Büyük Cami Önü Yeşil Alan	2.000	4.000
24	Sahil Yolu	11.000	90000
	TOPLAMLAR	711.922	1.371.727



Tablo 5

MEZARLIKLARIN ADLARI VE ALANLARI					
SIRA NO	MEZARLIK ADI	ALANI (m ²)	SIRA NO	MEZARLIK ADI	ALANI (m ²)
1	Asri Mezarlık	186.000	16	Tepecik	2.500
2	Kıranköy	340.000	17	Hacı İsmail	5.000
3	Hasköy	956	18	Ataköy	12.000
4	Kalkanca	7860	19	Güzeldere	8.000
5	Derebahçe	4619	20	Çorak	7.500
6	Seydi Kutbiddin	37.520	21	Beypınar	4.500
7	Çatalarmut	5.000	22	Balaç	18.800
8	Toraman	980	23	Çobanözü	10.000
9	Karasamsun	1.800	24	Çobanlı	9.250
10	Karşıyaka	1.500	25	Yeşilkent Derecik	7.300
11	İlyasköy	8.460	26	Kıran Mh.	4.800
12	Esenevler	6.958	27	Toybelen	2.000
13	Uzgur	10.900	28	K.Kolpınar	2.000
14	Kavacık	3.500	29	Asarağaç	3.500
15	Kuşçulu	3.000	30	Derecik Yeni Mh.	100.000
TOPLAM ALAN (m ²)			816.203		

Tablo 6

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ PARKI			
SIRA NO	BAĞLI BULUNDUĞU BİRİM	CİNSİ	MODEL
1	ÖZEL KALEM MD.	OTOMOBİL	1999
2	ÖZEL KALEM MD.	OTOMOBİL	2008
3	ÖZEL KALEM MD.	OTOMOBİL	1993
4	ÖZEL KALEM MD.	OTOMOBİL	2006
5	ÖZEL KALEM MD.	MİDİBÜS	2007
6	ÖZEL KALEM MD.	OTOMOBİL	1995
7	ZABITA DAİ.BŞK.	MİNİBÜS	1997
8	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2003
9	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2004
10	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2004
11	ZABITA DAİ.BŞK.	MİNİBÜS	2006



12	ZABITA DAİ.BŞK.	MİNİBÜS	2006
13	ZABITA DAİ.BŞK.	PIONEER	2006
14	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2006
15	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2006
16	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2007
17	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2007
18	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2008
19	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2008
20	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2008
21	ZABITA DAİ.BŞK.	MOTORSİKLET	2008
22	ZABITA DAİ.BŞK.	MİNİBÜS	2007
23	ZABITA DAİ.BŞK.	MİNİBÜS	2007
24	ZABITA DAİ.BŞK.	DOBLO	2007
25	ZABITA DAİ.BŞK.	DOBLO	2007
26	ZABITA DAİ.BŞK.	MİNİBÜS	2007
27	ZABITA DAİ.BŞK.	KURTARICI	2007
28	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	VİNÇ	1977
29	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	VİNÇ	1996
30	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	TANKER	1993
31	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	YAKIT TANKERİ	1984
32	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	YAKIT TANKERİ	1984
33	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	VİNÇ	1984
34	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.TAS. VE GRF.ŞB.MD.	VİNÇ	1993
35	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	TREN	
36	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	TREN	
37	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	TREN	
38	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	ÇİM MOTOR	
39	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	KAYNAK MOT	1990
40	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	KAYNAK MOT	1993
41	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	HONDA 1	2003
42	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	LİNCOLN	2003
43	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.	AKSA	2003
44	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.TAS. VE GRF.ŞB.MD.	HOFFMANN	1999
45	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.TAS. VE GRF.ŞB.MD.	HONDA	2004
46	MAK.İKM.BAK.VE ONR.DAİ.BŞK.TAS. VE GRF.ŞB.MD.	JENERATÖR 6	
47	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	PİKAP	1996
48	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	PİKAP	1996
49	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	PİKAP	1993
50	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	PİKAP	1998
51	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1993
52	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1993
53	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1993
54	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	AĞAÇ SÖKME MAKİNASI	1994
55	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1996
56	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997



57	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
58	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
59	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
60	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
61	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
62	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
63	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1998
64	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1998
65	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1996
66	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1996
67	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1996
68	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1996
69	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1984
70	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
71	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	D.KAMYON	1997
72	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	KAMYON	1999
73	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	KAMYON	1975
74	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DİSTRİBÜTÖR	1996
75	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	GRAYDER	1985
76	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	GRAYDER	1996
77	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	GRAYDER	1999
78	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	GRAYDER	1999
79	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	1985
80	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	1985
81	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	1985
82	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	1985
83	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	1985
84	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	2007
85	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ÇEKİCİ	2007
86	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ASFALT TIR ROLEY TANKI	
87	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	SEPETLİ VİNÇ	1984
88	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ANONS ARACI	1984
89	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	821 CASE	1998
90	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	721 CASE	1997
91	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	936 CAT	1985
92	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	936 F CAT	1994
93	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE 6	1995
94	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE 5	1996
95	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE 11	2003
96	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE 12	2005
97	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE 13	2006
98	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE 14	2006
99	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	963 CATP	2006
100	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	721 D CASE KEPÇE	2006
101	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	HİDROMEK	1994
102	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	580CAS BG 2	1998
103	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DOZER 1	1996



104	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DOZER 2	1997
105	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DOZER 3	1997
106	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	KOMATSU DOZER	2007
107	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CATP.GRYDER 1	2006
108	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CATP.GRYDER 2	2006
109	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CATP.GRYDER 3	2006
110	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	1288 CASE BG	1999
111	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	988CASE BG 2	1998
112	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	290 CASE BG	2006
113	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	CASE CX 460 BG	2007
114	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BİTELLİ	1996
115	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNPAC	1995
116	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNPAC PALETLİ F.	2007
117	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BİTELLİ	1996
118	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BİTELLİ	1996
119	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BİT C 100 1	1996
120	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BİT C 100 2	1997
121	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNAPAC	1997
122	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNAPAC 1	1997
123	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNAPAC 2	2004
124	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	STA 250 SİL	2005
125	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BOMAG SİLİNDİR 1	2006
126	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BOMAG LASTİKLİ SL	2006
127	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	BOMAG SİLİNDİR 2	2006
128	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNAPAC CC 1000	2007
129	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	DYNAPAC CA 250	2007
130	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	KOMPROSÖR	1995
131	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	KOMPROSÖR	1996
132	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	ASFALT KESME	
133	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	JENERATÖR	2003
134	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	JENERATÖR 6	
135	FEN İŞL.DAİ.BŞK.	JENTR TEKSAN	2006
136	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	PİKAP	1992
137	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	MİNİ PİKAP	1998
138	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	D.KAMYON	1996
139	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	SU TANKERİ	1996
140	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	SU TANKERİ	1997
141	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	D.KAMYON	1996
142	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	CASE 1	1996
143	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	CASE 9	2001
144	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	CASE 15	2007
145	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	ÇİM.TIRPAN	
146	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	ÇİM KESME	
147	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	ÇİM MOTOR	
148	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	Ç.TRAKTÖR	
149	FEN.İŞL.DAİ.BŞK.PARK VE BAH.ŞB.MD.	HIZAR	
150	İTFAİYE DAİ. BŞK.	KLAVUZ	1996
151	İTFAİYE DAİ. BŞK.	KLAVUZ	1993
152	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1982



153	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1984
154	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1985
155	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1985
156	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1996
157	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1996
158	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1995
159	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1993
160	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	1998
161	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	
162	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	2006
163	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ-AYIRMA MAKASLI	2007
164	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	2007
165	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	2007
166	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	2008
167	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	2008
168	İTFAİYE DAİ. BŞK.	ARAZÖZ	2008
169	İTFAİYE DAİ. BŞK.	MOTOPOMP	
170	İTFAİYE DAİ. BŞK.	AYIRMAKASI	
171	İTFAİYE DAİ. BŞK.	JOKER BOAT	2007
172	KÜL.VE.SOS.İŞL.DAİ.BŞK.HUZUREVİ ŞB.MD.	MİNİ PİKAP	1998
173	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	MİNİBÜS	1997
174	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	PİKAP	1992
175	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SU TANKERİ	1985
176	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SÜPÜRGE ARACI	1985
177	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SÜPÜRGE ARACI	2000
178	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SÜPÜRGE ARACI	1999
179	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SÜPÜRGE ARACI	1993
180	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SÜPÜRGE ARACI	1996
181	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	SÜPÜRGE ARACI	1993
182	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	ÇÖP KOMPAKTÖRÜ	2007
183	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	D.KAMYON	2007
184	ÇEV.KOR. VE KONT.DAİ.BŞK.TEMİZLİK İŞL.ŞB.MD.	TRAKTÖR	2007
185	KÜL.VE.SOS.İŞL.DAİ.BŞK.MEZARLIKLAR ŞB.MD.	MİNİBÜS	1984
186	KÜL.VE.SOS.İŞL.DAİ.BŞK.MEZARLIKLAR ŞB.MD.	MİNİBÜS	1993
187	KÜL.VE.SOS.İŞL.DAİ.BŞK.MEZARLIKLAR ŞB.MD.	MİNİBÜS	1993
188	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1995
189	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1995
190	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1995
191	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1999
192	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1999
193	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1999
194	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1999
195	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1996
196	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1987
197	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1987
198	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1987
199	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1987
200	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	2001
201	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	2001
202	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	2001
203	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	2001
204	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1993



205	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1996
206	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1984
207	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1987
208	OTOBÜS İŞLETME ŞB.MD.	OTOBÜS	1991

EK 2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2006 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (..../...../2007)

Ahmet ARSLAN
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı



EK 3 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (....../....../2007)

Yusuf Ziya YILMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı

