



RİZE

BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2016

FAALİYET RAPORU



2016

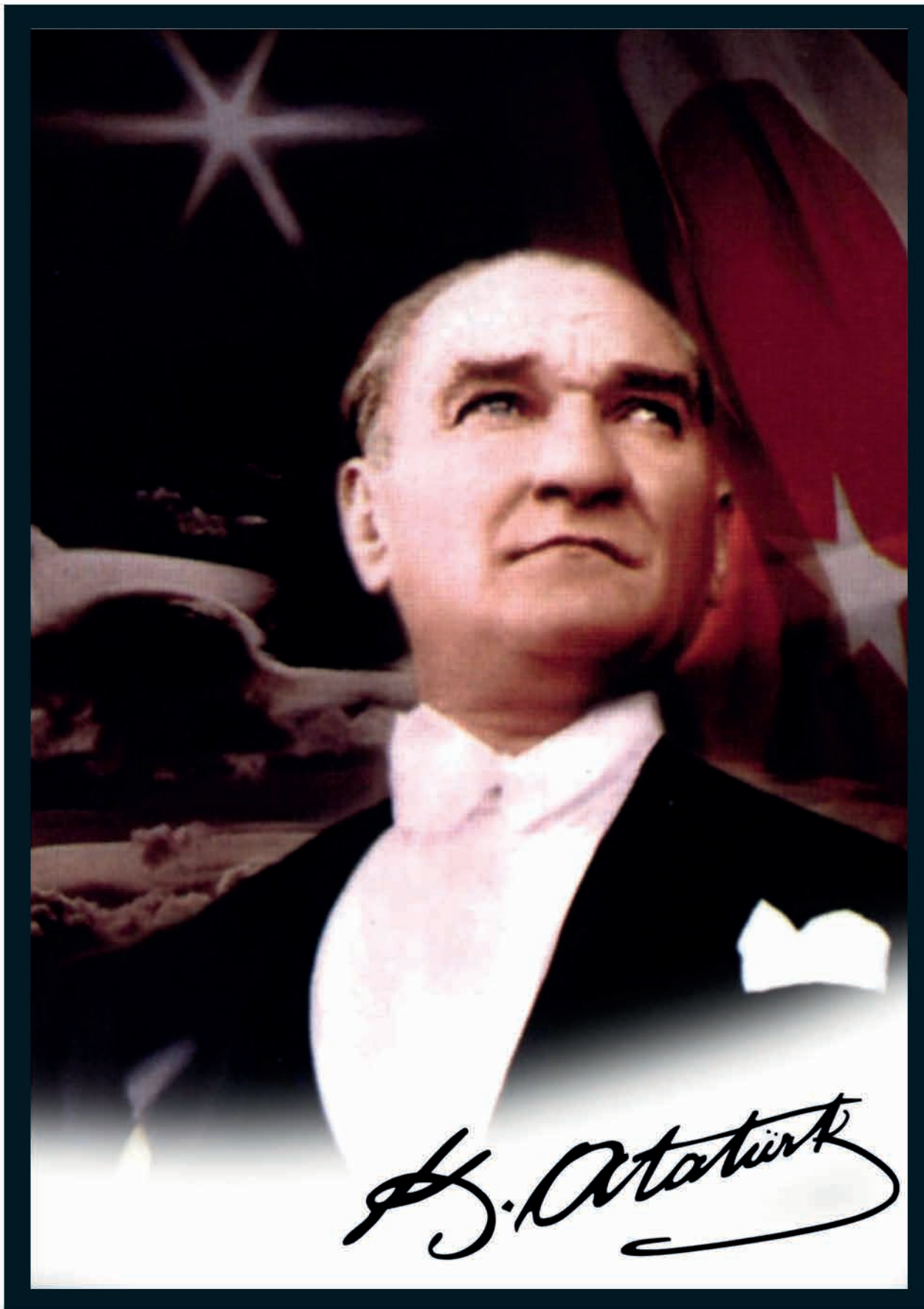
RİZE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET RAPORU

Hazırlayan :
Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tasarım :
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Servisi

RİZE BELEDİYESİ

Tel : 444 50 53
Fax : 0 464 213 01 93
E-Mail : belediye@rize.bel.tr
Web : www.rize.bel.tr





Binali YILDIRIM
BAŞBAKAN



Prof. Dr. Reşat KASAP
RİZE BELEDİYE BAŞKANI

Saygıdeğer Hemşehrilerim,

Rize’ye hizmet etme isteği ile çıktığımız bu kutlu yolun 3. yılını geride bıraktık. Bugün sizlere üçüncü faaliyet raporu sunuyor olmanın mutluluğunu yaşıyorum. Görevde olduğumuz üç yıl boyunca hizmetin yanı sıra, kurumsallaşma yolunda kurmaya çalıştığımız sistemlerle Belediyeyi dönemin gerekliliklerine cevap verebilen, altyapısı sağlam, etkili ve yaşayan bir kurum haline getirdik. Faaliyetlerimizin muhtevası ve kalitesi ile modern belediyecilik konusunda öne çıkan bir belediye olmayı başardık.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu’na dayanarak hazırladığımız Rize Belediyesi Stratejik planımızda yer alan gaye ve misyonumuz doğrultusunda 2016 yılı boyunca meydana getirdiğimiz tüm çalışmalar bu raporda yer almaktadır.

Seçim periyodunda verdiğimiz temel bir söz vardı; “Rize’yi birlikte yöneteceğiz.” Üç yıllık idaremizde sivil toplum kuruluşlarımız, muhtarlarımız, Üniversitemiz ve Kent Konseyimizle etkili bir işbirliği içerisine girerek ilimizin problemlerinin tespiti ve çözümlerinin geliştirilmesi için “müşterek bir düşünce” ürettik, ilimizi ilgilendiren ehemmiyetli kararları bu doğrultuda bir arada aldık. Ayrıca düzenlediğimiz halk günleri, muhtar toplantılarıyla da halkımızla buluşup onların da ilerleyişin bir parçası olmasına önem verdik. İştirakçi ve yerel yönetimi yaygınlaştırmak gayesiyle yaptığımız halk günü buluşmalarından 2000’i aşkın vatandaşımızın hizmet ve görev almasını sağladık.

Faaliyetlerimizin odak noktasına insanımızı katarak sosyal belediyeciliği ön plana çıkartan projelere öncelik verdik. Derinlemesine, çözüm odaklı politikalar geliştirebilen, şeffaf bir belediyecilik anlayışını esas aldık. Hemşehrilerimizin gereksinim duyduğu projeleri 5 yıllık planlarımızdadahil ettik. “Planlı Belediyecilik Konsepti” içtenliğimizin en temel göstergesidir.

2016 yılına ait bu Faaliyet Raporu ile; birlikte görev aldığımız meclis üyelerine, tüm çalışma arkadaşlarıma ve bizlere her konuda etki eden, önerileriyle ufkumuzu açan hemşehrilerime teşekkür ediyorum.

Prof. Dr. Reşat KASAP
Rize Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	3
A- Misyon ve Vizyon	3
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C-İdareye İlişkin Bilgiler	9
1-Fiziksel Yapı	9
2-Örgüt Yapısı	10
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	12
4-İnsan Kaynakları	14
5-Sunulan Hizmetler	18
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19
II-AMAÇ ve HEDEFLER	20
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	20
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	22
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
A-Mali Bilgiler	23
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	23
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	25
3-Mali Denetim Sonuçları.....	28
B-Performans Bilgileri	29
Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü.....	29
Fen İşleri Müdürlüğü	40
Hal Müdürlüğü	91
Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	92
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	94
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	98
İtfaiye Müdürlüğü.....	100
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	102
Mali Hizmetler Müdürlüğü	107
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	110
Özel Kalem Müdürlüğü.....	111
Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	113

Plan ve Proje Müdürlüğü.....	115
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	124
Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	126
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	128
Veteriner İşleri Müdürlüğü.....	136
Yapı Kontrol Müdürlüğü	138
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	139
Zabıta Müdürlüğü.....	140
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	141
EKLER.....	142

GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

- İnsan ve çevre odaklı bir anlayışla, halkın yaşam kalitesini arttırmayı amaçlayan yaşanılabilir bir kent oluşturmak.

Vizyonumuz

- Doğal güzelliğini ve kültürel potansiyelini hayata geçiren, kentlilik bilinci gelişmiş, yaşam kalitesi yüksek, Dünya'nın her yerinden insanların ziyaret etmeyi ve yaşamayı arzuladığı bir kent olmaktır.

İlkelerimiz

- Yerel halkın alınan kararlara katılımını sağlamak; **Yönetişim**
- Karar alma ve uygulamada, **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
- Uygulamalarda, **Adalet ve Eşitlik**
- Dezavantajlı kesimlere öncelik vermek; **Sosyal Belediyecilik**
- Stratejilerin uygulanmasında, **Kararlılık**
- Toplumun tüm kesimlerinin belediye hizmetlerinden faydalanabilmesi; **Erişilebilirlik**
- Hizmet sunumunda, **Çözüm Odaklılık**
- Değişime ve gelişime açık olmak; **Yenilikçilik**

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görev ve yetkiler aşağıdaki gibidir.

1. Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14 Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

2. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15 Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret

yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75nci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

3. Belediyeye tanınan muafiyetler

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

4. Belediyeyi etkileyen kanun ya da yönetmelikler

Rize Belediyesi'ni doğrudan ya da dolaylı biçimde etkileyen kanun ya da yönetmelikler konu başlıklarına göre aşağıda sıralanmıştır:

İmar Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2863- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

2942- Kamulaştırma Kanunu

2985- Toplu Konut Kanunu

3194- İmar Kanunu

3621- Kıyı Kanunu

4708- Yapı Denetimi Hakkında Kanun

5366- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

634- Kat Mülkiyet Kanunu

Ulaşım Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2918- Karayolları Trafik Kanunu

Karayolları Trafik Yönetmeliği

Otopark Yönetmeliği

Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

3998- Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun

5378- Engelliler Kanunu

5395- Çocuk Koruma Kanunu

5797- Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Sağlık Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

5199- Hayvanları Koruma Kanunu

5996- Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

6343- Veteriner Meslek İcrası Kanunu

Çevre Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2872- Çevre Kanunu

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Kültür Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2863- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

5366- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

1593- Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

1608 - Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun

2918- Karayolları Trafik Kanunu

3194- İmar Kanunu

394- Hafta Tatili Kanunu

4077- Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

5326- Kabahatler Kanunu

5652- Yaş Sebze Ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Belediye Zabıta Yönetmeliği

Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Hafta Tatili Hakkında Kanun

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

Mezarlık Şefliği Görev ve Çalışma Yönetmeliği Uygulama Usul ve Esasları

Polis Vazife ve Selahiyat

Kanunu Zabıta Tembihnamesi

Afet Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

5902- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

7269- Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair

Kanun Belediye İtfaiye Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Deprem Yönetmeliği

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

1319- Emlak Vergisi Kanunu

193- Gelir Vergisi Kanunu

2464- Belediye Gelirleri Kanunu

2821- Sendikalar Kanunu

2822- Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu

2886- Devlet İhale Kanunu

3473- Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun

3628- Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

4688- Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu

4734- Kamu İhale Kanunu

4735- Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

4759- İller Bankası Kanunu

4857- İş Kanunu

488- Damga Vergisi Kanunu

4982- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5018- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5070- Elektronik İmza Kanunu

5237- Türk Ceza Kanunu

5355- Mahalli İdare Birlikleri Kanunu

5548- Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu

5779- İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

6245- Harcırah Kanunu

6331- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

657- Devlet Memurları Kanunu

7201- Tebligat Kanunu

Belediye Tahsilat Yönetmeliği

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik

Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği

Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu İhale Genel Tebliği - Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik

Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği

Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında

Yönetmelik Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Rize Belediye Başkanlığına ait binalar ve metre kareleri aşağıdaki gibidir:

Hizmet Binaları	
Belediye Hizmet Binası	9.486 m²
İtfaiye Hizmet Binası	551 m²
Yaş Meyve ve Sebze Hali	20.000 m²
Su Ürünleri Hali	2.236 m²
Otobüs Durağı	5.169 m²
Makine İkmal ve Atölye	6.000 m²
Rehabilitasyon Merkezi	600 m²

Araçlar

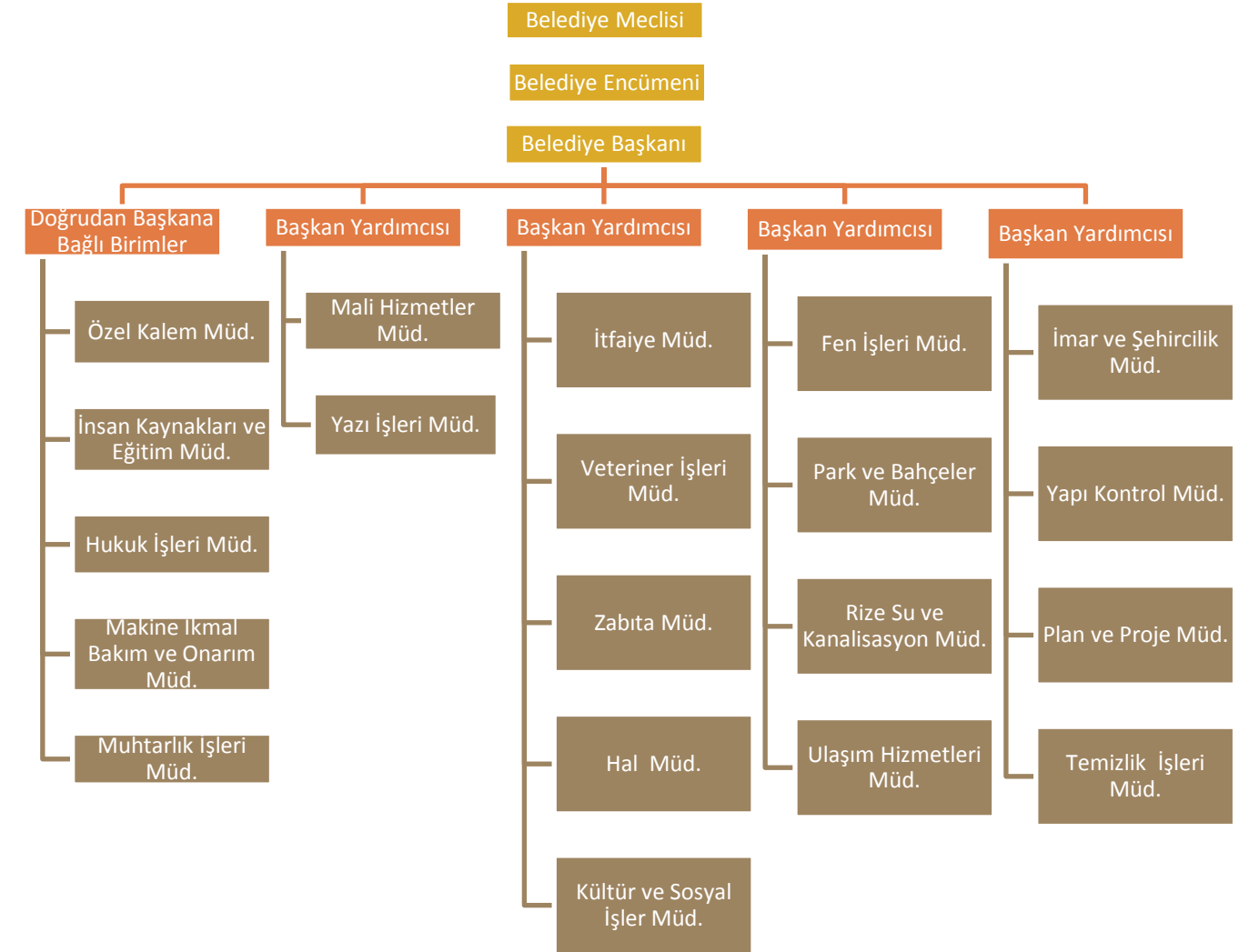
Rize Belediyesi, araç tedarikini hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama yaparak veya doğrudan satın alarak karşılamaktadır. Kurumda kullanılan araçlar aşağıdaki tabloda görüldüğü şekilde sınıflandırılmıştır. Tablo incelendiğinde kullanılan araçların %73,70' sinin kurumun resmi aracı olduğu görülmektedir.

	Resmi	Kiralık	Toplam
Ambulans	1	-	1
Binek Araç	8	6	14
Cenaze Araçları	4	1	5
Çevre Temizlik Araçları	1	1	2
Deniz Taşıtı	2	-	2
Hayvan Toplama Araçları	-	2	2
İş Makineleri	27	6	33
Kamyon ve Kamyonetler	37	20	57
Otobüs – Minibüs	11	1	12
Tanker	1	-	1
Traktör	-	-	-
Vinç ve Çekiciler	2	1	3
Yangın Söndürme Destek Araçları	3	-	3
Yangın Söndürme ve Kurtarma Araçları	8	-	8
Karla Mücadele Aracı	1	-	1
Su Tankeri	1	-	1
Toplam	107	38	145
Kaynak.Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü 2016			

2-Örgüt Yapısı

Rize Belediyesi'nde; başkan, başkan yardımcıları, müdürler, şefler, memurlar ve işçilerden oluşan altı kademeli hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Başkan yardımcıları stratejik, müdürlükler ise operasyonel düzeydeki işlemlerin yürütülmesi ile yükümlüdür. Kurumda 1 seçilmiş, 3 atanmış olmak üzere 4 başkan yardımcısı, 20 müdür bulunmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre belediye idaresi belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; kamera, video, fotoğraf makinesi, bilgisayar donanımı, haberleşme cihazları, ofis malzemeleri ve diğer teknolojik araçlar olmak üzere 4 ana başlık altında incelenmiştir.

Teknolojik Kaynak Türü	Toplam	Oran (%)
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	158	16,05%
Bilgisayarlar ve Sunucular	356	36,17%
Haberleşme Cihazları	230	23,39%
Ofis Malzemeleri	240	24,39%
Toplam	984	100%

Rize Belediyesi birimleri faaliyetlerini daha etkin, daha hızlı ve daha ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek için birçok bilgisayar programı ve yazılımı kullanmaktadır. Kurum genelinde kullanılan işletim sistemi ve yazılım aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

İşletim Sistemleri / Yazılımlar		
Ürün Sınıfı	Ürün Adı	Lisans Adedi
İşletim Sistemi	Server	5
	Windows (Win7)	140
Antivirüs	Kullanıcı	300
Veritabanı Yönetim Sistemi	Oracle	6
	SQL Server	2
Kent Bilgi Sistemi ve CAD/CAM	NetCad	7
	SisWorld-SisKBS-RwCAD	48
	Auto Cad	10
	Yönetim Bilgi Sistemi	1
	Yönetici Masası	4
Ofis Paketleri	Microsoft Office 2010	10
	Microsoft Office 2007	22
	Open Office	50
	Microsoft Office 2003	0

Ürün Sınıfı	Ürün Adı	Lisans Adedi
Yedekleme Ünitesi	N770 Pro	1
	NAS 110	2
	Goflex Home	1
Filtreleme Sistemi	Zywall Usg 2000	1
	Log Analiz	1
Diğer	Edius 4.5	1
	e-Hakediş	1
	SAMPAŞ+E-İmza	1
	OSKA	1
	TÜİK Uygulama	1
	DPB E Uygulama	1
	Elektronik Bilgi Sistemi	1
	e-KİKNET	1
	Elektromed Satış Programı	1
	Araç Takip Programları	3
	E-SGK	1
	Evlendirme Programı	1
	Günlük Nöbet ve Duyuru Programı	1
	HITAP	1
	İcra-Pro	1
	Mevzuat ve İctihat Programı	2
	Zabıta Genel İşleyiş Programı	1
	Ambar Takip Programı	1
	AVS (Akıllı Vezne Sistemi)	5
	Mobil Numarataj	1
Mobil Uygulamalar	Cep Başkan	1
	Cep Vatandaş	1

4-İnsan Kaynakları

10 Nisan 2014 tarih ve 28968 sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikle Rize Belediyesi sanayi ve ticaret bölgesi olması sebebiyle B4 grubu belediyeler arasında yer almaktadır. Yönetmelikle Belediyemize verilmiş olan norm kadro yapısı aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

Ünvan	Adet	Ünvan	Adet
Belediye Başkan Yardımcısı	3	İdari Personel	84
Yazı İşleri Müdürü	1	Teknik Personel	90
Mali Hizmetler Müdürü	1	Sağlık Personeli	15
Fen İşleri Müdürü	1	Yardımcı Hizmet Personeli	11
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	İtfaiye Amiri	3
Temizlik İşleri Müdürü	1	İtfaiye Çavuşu	9
İtfaiye Müdürü	1	İtfaiye Eri	81
Zabıta Müdürü	1	Zabıta Amiri	4
Hukuk İşleri Müdürü	1	Zabıta Komiseri	12
Veteriner İşleri Müdürü	1	Zabıta Memuru	76
Teftiş Kurulu Müdürü	1	Uzman	6
Diğer Müdürler	14	Şef	36
Özel Kalem Müdürü	1	Avukat	4
Müfettiş	6	Mali Hizmetler Uzmanı	2
Müfettiş Yardımcısı	2	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
		İç Denetçi	3
		Memur Kadroları Toplamı	473
		Sürekli işçi Kadroları Toplamı	227

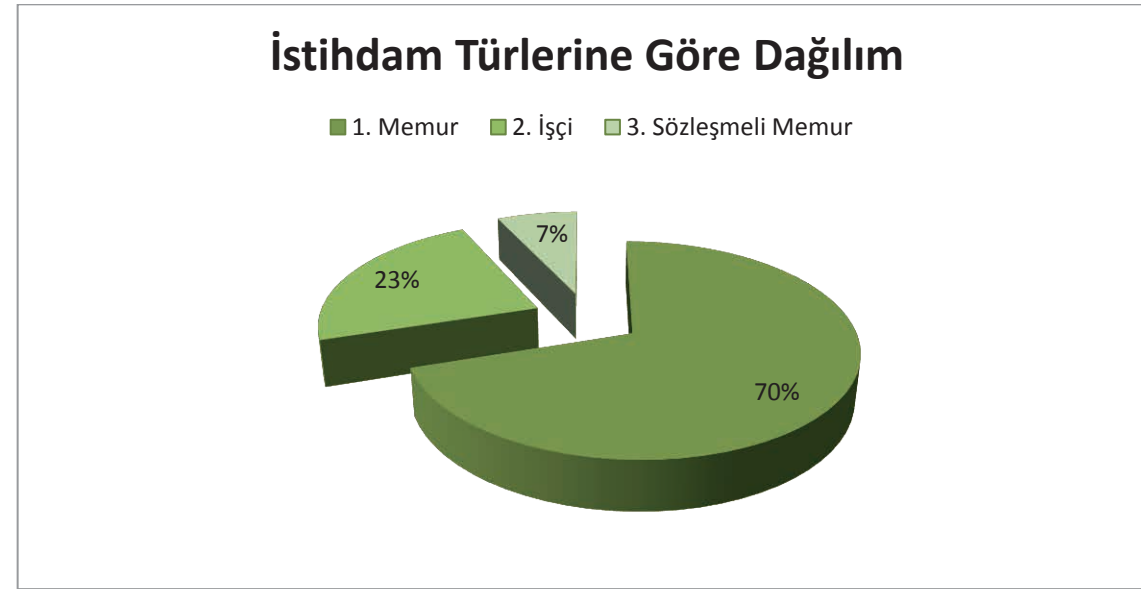
657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre çalışanlarımız 7 hizmet sınıfına göre dağılmaktadır. Hizmet sınıflarına göre dağılım ise aşağıdaki tabloda ifade edilmiştir.

2016 Yılı Personelinin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı					
Hizmet Sınıfları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde (%)
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2			2	0,87%
Din Hizmetleri Sınıfı	1			1	0,43%
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	91			91	39,73%
İşçi (Hizmet Sınıfı Yok)		53		53	23,14%
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3			3	1,31%
Teknik Hizmetler Sınıfı	61		16	77	33,65%
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2			2	0,87%
Toplam	160	53	16	229	100,00%

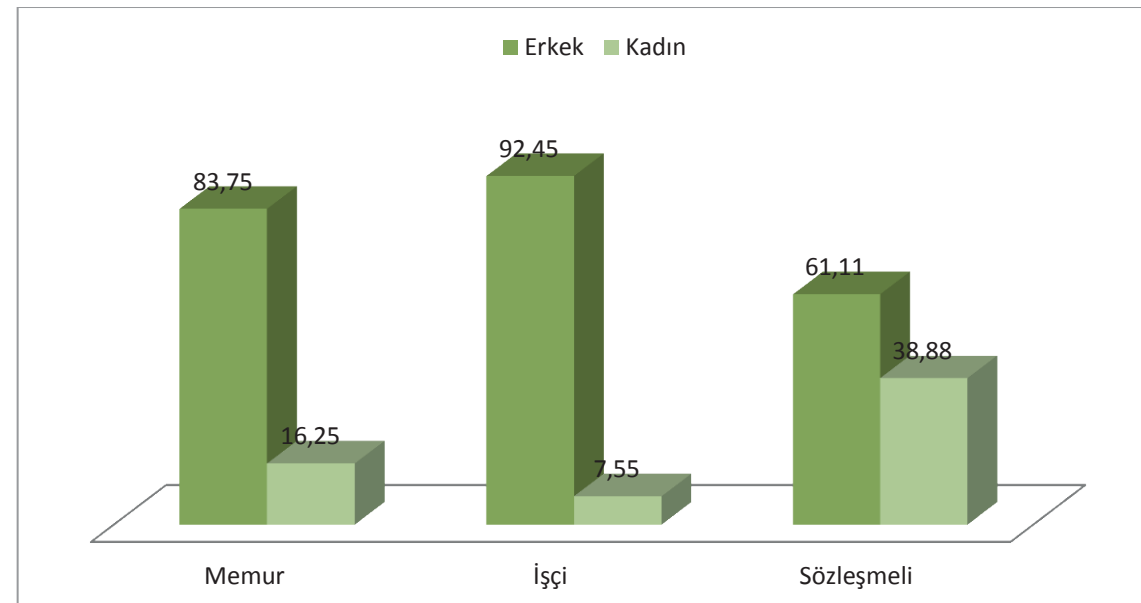
Rize Belediyesi insan kaynaklarında memur(160), işçi (53) ve sözleşmeli memur(16) olmak üzere 3 farklı istihdam türü söz konusudur. Kurum personelinin istihdam türlerine, eğitim, yaş ve cinsiyet durumuna göre dağılımı aşağıda analiz edilmiştir.

İstihdam Türlerine Göre Dağılım

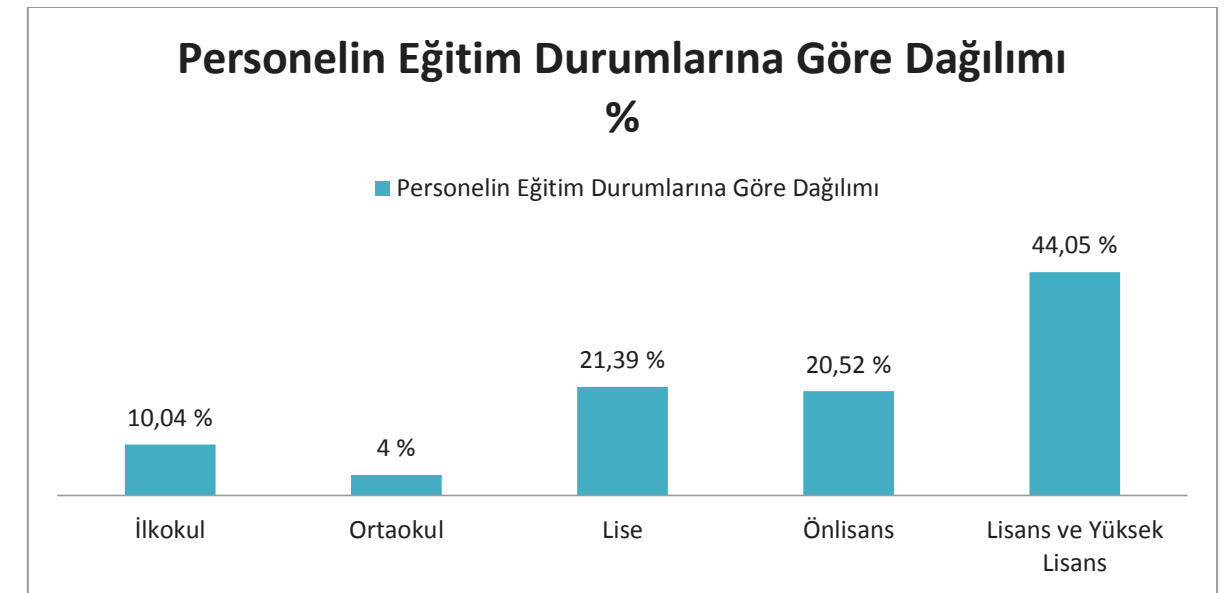
Rize Belediyesi çalışanlarının türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir. Toplam 229 personelin %23'ü işçi, %7'si sözleşmeli, %70'si memur personel oluşturmaktadır.

*Cinsiyet Dağılımına Göre İstihdam*

Rize Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumlarına bakıldığında memur personelin % 16,25'si (26), işçi personelin %7,55'nun (4), sözleşmeli personelin %38,88'inin (7) kadın olduğu, memur personelin % 83,75 (134), işçi personelin %92,45 (49), sözleşmeli personelin %61,11 (9) erkek olduğu görülmektedir. Toplam personelin %16,15'i (37) kadınlardan oluşmaktadır. Personelin cinsiyet dağılımı istihdam türlerine göre aşağıda ifade edilmiştir.

*Eğitim Durumlarına Göre İstihdam*

2017 yılı itibarıyla Rize Belediyesi çalışanlarının eğitim durumlarına göre dağılımı aşağıdaki grafikte ifade edilmiştir. Buna göre %44,5 ile en büyük çoğunluğu yükseköğrenim (Lisans ve Lisansüstü) mezunları oluşturmaktadır.



5-Sunulan Hizmetler

- Kamusal hizmetlerin yürütülmesinde giderek önem kazanan temel ilke, bu hizmetlerin ekonomik ve etkin kaynak kullanımı amacıyla halka en yakın yönetim birimlerince yerine getirilmesidir. Bu nedenle günümüzde, bütün dünyada merkezi yönetimle birlikte yerinden yönetim, devlet yönetiminin vazgeçilmez bir unsurunu oluşturmaktadır.
 - Halkın günlük yaşamına ilişkin sosyal gereklerinin karşılanmasında Belediyelerin rolünün, ulusal düzeydeki teşkilatlardan daha işlevsel olduğu kuşkusuzdur. Günlük yaşama dair gereksinimlerin (ulaşım, içme suyu, sağlıklı barınmak vb.) karşılanması belediyelerin asli görevi olarak kanunlarla tanımlanmıştır.
 - Gerçek anlamda varlığını koruyabilen tek yerel yönetim türü olan belediyeler, kent niteliğini taşıyan bir yerleşim yerinde yaşayanların, ortak yerel ihtiyaçlarının karşılamakla görevli kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır. Bu anlamda hizmetlerimizi şu şekilde belirtebiliriz:
- Ulaşım Hizmetleri*
- Ulaşım kolaylığı sağlamak için kavşak düzenlemesi yapmak, sinyalizasyon sistemini düzenlemek. Trafik akışını düzenlemek için parkomatın (düzenli otopark sistemi) devamını sağlamak. Trafığın yoğun olduğu yerlerde otopark alanları sağlamak.
- Alt Yapı Hizmetleri:*
- Belediyemizin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapım, bakım ve onarım işleri ile ana yollardaki yağmur suyu ve kanalizasyon şebekelerinin eksik kısımlarının tamamlanması, mevcut olan, özellikle, kanalizasyon ana kolektör hattı, terfi istasyonları, deşarj tesisinin temizlik ve makine teçhizatının bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak.
 - Şehir merkezinde ayırık sistemle toplanan yağmur sularının baks tipi merkezler vasıtasıyla denize ulaşımını sağlamak için bu menfezlerin temizliğini yapmak.
 - İmar planında yol olarak ayrılan kısımları yaya ve araç trafiğinin hizmetine sunmak.
 - Yeni açılan ve mevcut olan yolların ve kaldırımların zemin kaplamalarını ve aydınlatmalarını yapmak
 - Yol yapım hizmetleri kapsamında kullanılan asfalt tesisinin bakım onarımını yapmak ve asfalt üretiminde kullanılacak malzemenin alım ve depolamasını yapmak.
- Yeşil Alan ve Rekreasyon*
- Çocuklarımızın sağlıklı alanlarda oynaması, halkımızın sağlıklı alanlarda dinlenmesi ve Rize'mizin yeşil imajının korunması için gerekli çalışmaları yapmak.
 - Planlaması yapılmış olan park ve yeşil alan düzenlemelerinin hayata geçirilmesi.
 - Sahil düzenleme projesinin tamamlanması.
 - Mevcut park ve ağaçlık alanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak rehabilite edilmesi.
 - Kent ve mahalle ölçeğinde hizmet verecek spor alanları oluşturmak.
- İmar ve Şehircilik*
- Belediye sınırları içerisinde kentleşmeyi ve yapılaşmayı denetim altına alarak fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun yaşanabilir ve modern bir kent oluşturmak.
 - Belediyemiz sınırları içerisinde 3194 sayılı İmar Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu vb. gibi Kanunlar çerçevesinde imar planları kapsamında yasal yetki ve sorumlulukların kullanılması ve imar ve şehircilikle ilgili Belediye Meclis kararlarının uygulanmasını sağlamak.
 - Toplu yerleşim alanları, gecekondu önleme bölgeleri, parklar ve yeşil alanlar üretmek.
 - Mahalle, bulvar, cadde ve sokakların numarataj işlemini yapmak, plakaları basmak, yapılan isim tabelalarını gerekli yerlere koymak.
 - Jeolojik – jeoteknik - jeofizik saha çalışmalarını ve raporlarını denetlemek.
 - Kent bilgi sistemini oluşturmak ve güncelliğini sağlamak.

İtfaiye Hizmetleri

- Belediyemiz sınırları içinde ve idarenin görevlendirdiği yerlerde her türlü doğal afet, yangın, su basması, trafik kazası vb. gibi olaylara 24 saat esasına göre müdahale etmek.

Zabıta Hizmetleri

- Belediyemizin yetki ve sorumluluğu çerçevesinde halkımızın huzurunu ve sağlığını tehdit eden unsurları asgari seviyeye indirmek suretiyle bütün uygulamaları halkın menfaatine sunmak.

Hal Hizmetleri

- Yaş sebze, meyve ve su ürünleri ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak ve tüketiciler ile yaş sebze, meyve ve su ürünleri ticaretini meslek edinenlerin çıkarlarını dengeli ve eşit şekilde korumak.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol, kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir. Yine aynı kanuna göre iç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amir hükümleri gereğince, Rize Belediyesi bünyesinde iç kontrolün etkili bir şekilde yapılmasına imkan tanıyan bir sistem oluşturulmuştur. Sistem içinde gerçekleştirme görevlilerinin, resmi evrakları mevzuata uygun olarak hazırlamaları için gerekli eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmış, bu konuda gerekli donanım kazandırılmıştır. Hazırlanan resmi evraklar sırasıyla harcama yetkilisi, muhasebe yetkilisi ve Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kontrol edilmektedir.

İç denetim konusunda ise belediyemize 3 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiş olup bu kadrolara iç denetçi atanması konusunda çalışmalar yürütülmektedir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1. Belediye yönetiminde daha etkin, verimli yapılanmanın gerçekleştirilebilmesini sağlayacak kurumsal yapının oluşturulması

Stratejik hedef 1.1. Kurumsal yapıyı süreç bazlı şekillendirmek

Stratejik hedef 1.2. Stratejik yetkinlikleri belirlemek ve benimsetmek

Stratejik hedef 1.3. İç Kontrol Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak

Stratejik hedef 1.4. Uluslararası standartların belediyeye kazandırılması

Stratejik hedef 1.5. Mevcut belediye bina ve tesislerin modernizasyonunun sağlanması

Stratejik Amaç 2. Rize Belediyesinin nitelikli ve yeterli personel yapısına sahip olması

Stratejik hedef 2.1. Stratejik yetkinliklere uyumlu gelişim programlarını geliştirmek

Stratejik hedef 2.2. Personel motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 3. Paydaşlarımızla iletişimi güçlendirmek

Stratejik hedef 3.1. İletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek

Stratejik hedef 3.2. İlimizdeki ve ülkemizdeki belediyeler arasında koordinasyon ve işbirliğini arttırmak

Stratejik hedef 3.3. E-Belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve uygulamak

Stratejik hedef 3.4. Belediyenin bilişim altyapısının sürekli geliştirmek

Stratejik Amaç 4. Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı sürdürülebilir hizmet anlayışı ile uyumlu yönetmek

Stratejik hedef 4.1. Belediye gelirlerini arttırmak ve tahsilat oranını yükseltmek

Stratejik hedef 4.2. Kaynakları verimli yönetmek

Stratejik hedef 4.3. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmak için kurum kapasitesini arttırmak

Stratejik Amaç 5. Ana hizmet alanlarındaki projelendirme ve uygulama süreçlerini etkin, verimli yönetmek

Stratejik hedef 5.1. Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak

Stratejik Amaç 6. Sosyal hizmet ihtiyaçlarını etkin olarak karşılamak

Stratejik hedef 6.1. Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

Stratejik hedef 6.2. Cenaze ve mezarlık hizmet seviyesini artırmak

Stratejik Amaç 7. Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sağlamak

Stratejik hedef 7.1. Ülkemizde ve uluslararası alanda yaptığı kültürel ve sanatsal faaliyetlerle tanınan bir kent oluşturulması

Stratejik hedef 7.2. Tarihi ve kültürel mirasın korunması ve yeni nesillere aktarılmasını sağlamak

Stratejik hedef 7.3. Halkımızın deniz ve sahilden daha çok faydalanmasını sağlamak

Stratejik Amaç 8. Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.

Stratejik hedef 8.1. Kentin gelişme yönü ve çağdaş anlayışa uygun tasarım çalışmaları yapmak

Stratejik hedef 8.2. Kent estetiği Rize dokusuna uygun görüntü kirliliğinden uzak güzel bir Rize için dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik hedef 8.3. Kent bilgi ve coğrafi bilgi sistemini geliştirmek

Stratejik Amaç 9. Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve yaygınlaşmasına katkı sağlamak

Stratejik hedef 9.1. Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek

Stratejik hedef 9.2. Kentin esenlik ve düzeninin korunması

Stratejik Amaç 10. Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarını gidermek

Stratejik hedef 10.1. Kanalizasyon şebeke ve kolektör hatlarını ve atık su tesislerini yapmak, verimli bir şekilde işletimini sağlamak ve yağmur suyu hatlarını geliştirmek

Stratejik hedef 11.2. Su kayıp/kaçak oranlarını minimum seviyede tutmak için gerekli tüm çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 11. Rize’de yaşayan insanların her türlü afete karşı korunması için gerekli alt yapıların hazırlanması

Stratejik hedef 11.1. Afete müdahale kapasitesini artırmak

Stratejik hedef 11.2. Afetlere yönelik bilinçlendirme uygulamalarını yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 12. Ulaşım düzeninin çağdaş bir yapıya kavuşturulması

Stratejik hedef 12.1. Ulaşım ve altyapısını çağdaş standartlara ulaştırmak

Stratejik Amaç 13. Sağlıkta yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak

Stratejik hedef 13.1. Koruyucu sağlık hizmetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

Stratejik hedef 13.2. Zoonoz hastalıklara karşı mücadelenin etkin verilmesine katkı sağlamak

Stratejik Amaç 14. Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre sunmak

Stratejik hedef 14.1. Atık yönetimini etkinleştirmek

Stratejik hedef 14.2. Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak

Stratejik hedef 14.3. Yeşil alanları yaygınlaştırmak

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Yerel halkın alınan kararlara katılımını sağlamak; **Yönetişim**
2. Karar alma ve uygulamada, **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
3. Uygulamalarda, **Adalet ve Eşitlik**
4. Dezavantajlı kesimlere öncelik vermek; **Sosyal Belediyecilik**
5. Stratejilerin uygulanmasında, **Kararlılık**
6. Toplumun tüm kesimlerinin belediye hizmetlerinden faydalanabilmesi; **Erişilebilirlik**
7. Hizmet sunumunda, **Çözüm Odaklılık**
8. Değişime ve gelişime açık olmak; **Yenilikçilik**

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2016 YILI BÜTÇE GİDERLERİ YÜZDE DAĞILIMI	
Ekonomik Gider Kodu	Oran (%)
Personel Giderleri	12,12
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	1,73
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64,17
Faiz Giderleri	4,79
Cari Transferler	2,57
Sermaye Giderleri	14,62

2016 YILI AYLIK GELİR GİDER DAĞILIMI		
AYLAR	GİDER	GELİR
Ocak	4.970.007,87 TL	7.601.445,73 TL
Şubat	6.962.756,25 TL	7.486.766,31 TL
Mart	8.690.996,31 TL	9.508.631,23 TL
Nisan	9.896.519,86 TL	9.019.228,71 TL
Mayıs	12.336.869,74 TL	9.673.571,55 TL
Haziran	9.869.467,93 TL	11.271.393,87 TL
Temmuz	9.976.494,80 TL	8.046.873,97 TL
Ağustos	15.199.133,33 TL	10.765.461,58 TL
Eylül	6.281.019,98 TL	8.065.413,19 TL
Ekim	10.877.113,08 TL	10.060.497,46 TL
Kasım	14.595.695,59 TL	10.435.700,32 TL
Aralık	9.765.885,69 TL	9.385.650,28 TL
TOPLAM	119.421.960,43 TL	111.320.634,20 TL

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

YILLAR İTİBARIYLA GİDER TABLOSU			
Ekonomik Gider Kodu	2014	2015	2016
Personel Giderleri	10.375.497,56 TL	12.182.267,90 TL	14.479.707,70
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	1.539.735,97 TL	1.788.450,51 TL	2.067.255,68
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	56.745.124,39 TL	68.961.552,52 TL	75.440.420,72
Faiz Giderleri	2.204.254,71 TL	1.317.589,47 TL	4.965.842,78
Cari Transferler	2.400.830,22 TL	2.194.189,47 TL	5.000.235,95
Sermaye Giderleri	14.410.740,12 TL	16.904.510,73 TL	17.468.497,60
Sermaye Transferleri	-	-	-
TOPLAM	87.676.182,97 TL	103.348.560,60 TL	119.421.960,43 TL

YILLAR İTİBARIYLA GELİR TABLOSU			
Gelir Açıklaması	2014	2015	2016
Vergi Gelirleri	15.698.126,67 TL	16.104.043,98 TL	20.075.125,69 TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.792.657,37 TL	21.455.311,90 TL	22.213.395,39 TL
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	351.696,43 TL	82.535,00 TL	1.635.153,15 TL
Diğer Gelirler	46.343.175,97 TL	56.349.435,35 TL	63.160.206,84 TL
Sermaye Gelirleri	5.250.808,40 TL	4.638.758,89 TL	4.236.753,13 TL
TOPLAM	88.436.464,84 TL	98.630.085,12 TL	111.320.634,20 TL

GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA ORAN TABLOSU				
Yılı	GELİR	GİDER	BÜTÇE DENGESİ	ORAN
2013	79.680.965,93 TL	74.893.189,15 TL	4.787.776,78 TL	106,39%
2014	88.436.464,84 TL	87.676.182,97 TL	760.281,87 TL	100,86%
2015	98.630.085,12 TL	103.348.560,60 TL	-4.718.475,48 TL	95,43%
2016	111.320.634,20 TL	119.421.960,43 TL	-8.101.326,23 TL	93,21%

YILLARA GÖRE BİRİM BAZINDA HARCAMA GİDER DAĞILIMI			
Harcama Birimi	2014	2015	2016
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	10.235.947,02 TL	7.040.505,38 TL	9.400.858,77 TL
Fen İşleri Müdürlüğü	15.385.812,21 TL	20.579.279,57 TL	17.738.009,62 TL
Hal Müdürlüğü	61.364,23	38.182,83	61.234,62
Hukuk İşleri Müdürlüğü	411.832,07	4.826.847,65	2.301.222,67 TL
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.995.701,94 TL	4.113.094,40 TL	1.335.806,15 TL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	28.312.776,46 TL	31.577.234,59 TL	44.406.155,34 TL
İtfaiye Müdürlüğü	243.273,37	255.473,26	215.857,90
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	381.584,60	373.424,31	322.942,30 TL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	7.258.592,41 TL	7.303.328,16 TL	13.820.874,18 TL
Özel Kalem Müdürlüğü	1.422.386,70 TL	1.417.047,31 TL	1.608.843,08 TL

RİZE BELEDİYESİ - 2016 FAALİYET RAPORU

Su İşleri Müdürlüğü	1.430.439,07 TL	1.536.308,90 TL	710.878,70 TL
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	4.933.422,83 TL	7.460.620,73 TL	8.454.535,81 TL
Temizlik İşleri Müdürlüğü	13.715.891,91 TL	11.815.269,97 TL	16.106.518,71 TL
Veteriner Müdürlüğü	194.704,00	168.874,03	192.385,42 TL
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2.053,08	21.195,99	1.460,00 TL
Yazı İşleri Müdürlüğü	95.598,27	128.976,55	123.219,11 TL
Zabıta Müdürlüğü	1.594.802,80 TL	2.528.585,09 TL	52.281,82 TL
Plan Proje Müdürlüğü	-	187.279,80 TL	97.596,00 TL
Ulaşım Hiz. Müd.	-	1.977.032,08 TL	195.229,90 TL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü			2.276.050,33 TL
TOPLAM	87.676.182,97 TL	103.348.560,60 TL	119.421.960,43 TL

RİZE BELEDİYESİ - 2016 FAALİYET RAPORU

YILLARA GÖRE BİRİM BAZINDA HARCAMA GİDER DAĞILIMI			
Harcama Birimi	2014	2015	2016
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11,67%	6,81%	7,87%
Fen İşleri Müdürlüğü	17,55%	19,91%	14,85%
Hal Müdürlüğü	0,07%	0,03%	0,05%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	0,47%	4,67%	1,92%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2,28%	3,97%	1,11%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	32,29%	30,55%	37,18%
İtfaiye Müdürlüğü	0,28%	0,24%	0,18%
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0,44%	0,36%	0,27%
Mali Hizmetler Müdürlüğü	8,28%	7,06%	11,57%
Özel Kalem Müdürlüğü	1,62%	1,37%	1,34%
Su İşleri Müdürlüğü	1,63%	1,48%	0,60%
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	5,63%	7,21%	7,07%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	15,64%	11,43%	13,48%
Veteriner Müdürlüğü	0,22%	0,16%	0,16%
Yapı Kontrol Müdürlüğü	0.002%	0,02%	0,01%
Yazı İşleri Müdürlüğü	0,11%	0,20%	0,01%
Zabıta Müdürlüğü	1,82%	2,44%	0,04%
Plan Proje Müdürlüğü	-	0,18%	0,08%
Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü	-	1,91%	0,35%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü			1,86%

YILLARA GÖRE BELEDİYE BORÇLARI				
	2014	2015	2016	%
İller Bankası Kredi Borcu	41.408.440,07 TL	44.772.666,92 TL	47.930.604,92 TL	52,30%
Vergi Borcu	7.526.193,29 TL	6.515.958,48 TL	5.949.076,46 TL	6,50%
SGK Prim Borcu	7.196.716,64 TL	6.402.372,14 TL	4.985.094,66 TL	5,40%
Özel İdare Payı	606.081,50 TL	606.081,50 TL	606.081,50 TL	0,60%
Katı Atık Tesisleri Birliği	4.529.154,42 TL	4.224.571,34 TL	4.171.117,43 TL	4,50%
Katı Atık Tesisleri Birliği Katılım Payı Borcu			541.098,20 TL	0,50%
Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği	64.725,75 TL	159.305,69 TL	153.011,24 TL	0,10%
Rizesu Yap-İş Birliği	-	807.798,11 TL	1.585.317,36 TL	1,70%
Belediyeler Birliği	68.927,11 TL	156.460,76 TL	250.223,02 TL	0,20%
Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı Yapılandırma			298.496,05 TL	0,30%
Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	1.311.219,50 TL	965.957,14 TL	1.136.238,27 TL	1,20%
Diğer Banka Kredileri (Vakıflar Bankası)	-	-	8.131.319,79 TL	8,80%
Piyasa Borcu	9.282.480,00 TL	20.242.962,53 TL	15.776.151,00 TL	17,90%
TOPLAM	71.993.938,28 TL	84.854.134,61 TL	91.513.829,90 TL	100%

3-Mali Denetim Sonuçları

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi İstinaden rutin olarak seçilen denetim komisyonu tarafından 2015 yılı mali denetimi yapılmış ve denetim komisyonu raporu mecliste görüşülerek kabul edilmiştir.

2016 yılında Sayıştay tarafından idari ve mali denetimler yapılmış olup, denetim raporu meclisin bilgisine sunulmuştur.

B-Performans Bilgileri

Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Makine, Araç Parkı Şefliği Faaliyetleri

Belediyemiz mahallelerine yol getirilebilmesi için vatandaşların bireysel ya da toplu olarak dilekçe ile belediyeye başvurusu gereklidir. Yolun açılmasında sorun yaşanmamasına yönelik olarak, yolun geçmesinin istendiği tüm parsellerdeki mal sahiplerinden muvaffakı alınır.

İdarenin uygun görüşünden sonra yolun açılması için Müdürlüğümüz Makine Araç Parkı Şefliğince yerinde keşfi yapılır. Bölgenin heyelan durumu; arazinin sulak, kayalık, küsküklü oluşu; zeminin eğim durumu dikkate alınarak yolun kesin güzergahı yerinde tespit edilir.

Mal sahiplerinin ısrarı üzerine yol güzergahı çoğu zaman değiştirildiğinden istenilen düzeyde yol tipi açılmamakta; kimi yerde aşırı eğimli-yokuşlu; kimi yerde dar; kime yerde keskin virajlı gibi istenmeyen yol tipi oluşmaktadır.

Yolun açılmasıyla ilgili olarak Müdürlüğümüzce, makine parkımızdaki en uygun iş makinesinin ya da iş makinelerinin seçimi yapılır. Araç bakım Onarım Atölye Şefliğinde tamiri devam eden iş makinelerinin tamirlerinin bitirilmesi ya da uygun iş makinesinin bakıma alınarak işe hazır hale getirilmesi sağlanır. İş makineleri kapasiteleri ya da sayısı yeterli değil ise kiralanmak suretiyle teminleri yapılır. Hava ve zemin durumuna göre işin programına başlanır.

Bu arada, açılacak yol üzerinde ileride tesis edilecek alt yapı hizmetlerine yönelik olarak belediyemiz hizmet birimlerinden su, kanalizasyon, yağmur suyu vb. gibi alt yapı hizmetleri ile doğalgaz, ptt, elektrik vb. gibi diğer kurum altyapı hizmet birimleriyle gerekmesi halinde irtibatın sağlanmasına dikkat edilmektedir.

2016 yılı içinde, vatandaşların toplu veya bireysel başvuruları neticesinde idarece karara bağlanarak açılması veya bakım-onarımı yapılması istenilen yolların listesi aşağıda belirtilmiştir.

S.NO	MAHALLE-BÖLGE	YAPILAN İŞ	YAPILAN İŞİN UZUNLUĞU (Metre)
1	Tophane Mahallesinde Beton serma çalışması yapıldı.	YOL TESVİYE	400
2	Fener Mahallesinde dolgu taşıma çalışması yapıldı.	DOLGU TAŞIMA	
3	Çamlıbel Mahallesinde selden kopan yolun açılması.	YOL AÇMA	300
4	Kaplıca Mahallesi'nde çöken yolun temizle çalışması yapıldı.	YOL AÇMA	200
5	Ekmekçiler Mahallesinde duvar temeli çalışması yapıldı.	DUVAR TEMELİ ATMA	500
6	Çiftkavak Mahallesinde yolda dolgu çalışması yapıldı.	YOL TESVİYE	300

7	Tophane Mahallesinde beton serme çalışması yapıldı.	YOL TESVİYE	400
8	Andon tesislerine filitre için kum taşıma çalışması yapıldı.	TAŞIMA	
9	Yeniköy Mahallesinde duvar temeli atma çalışması yapıldı.	DUVAR TEMELİ ATMA	300
10	Fener Mahallesinde dolgu serme çalışması yapıldı.	YOL TESVİYE	1000
11	Isırlık yolunda dolgu taşıma yapıldı.	YOL TESVİYE	
12	Ekmekçiler Mahallesinde yol yapımı çalışması ve asfalt serme çalışması yapıldı.	YOL TESVİYE	1000
13	Çamlıbel Mahallesinde selden alınan yola çakıl serme çalışması yapıldı.	YOL TESVİYE	1.600
14	Gündoğdu Mahallesinde dere temizleme çalışması yapıldı.	DERE TEMİZLEME	500
15	Yoğun kar sebebiyle şehiriçinde kapanan yolların açılması çalışması yapıldı.	YOL AÇMA	9000
16	Dağbaşı,Ekmekçiler,Çamlıbel,Gündoğdu Mahallelerinde yol tuz lama çalışması yapıldı.	TUZLAMA	3.000
TOPLAM YAPILAN ÇALIŞMA UZUNLUĞU:			19.500

Hafriyat Döküm Faaliyetleri

İnşaat, tesis, fabrika, garaj, alanların zemin temel kazı hafriyatları; çevre düzenlemesi hafriyatları; tretuvar, yol zemin sökülmesi hafriyatları; evsel yapı tamirat hafriyatlarının nakliye edileceği/biriktirileceği yerlerin tesis edilmesi belediyemiz görevlerindendir.

Normal durumda, her yıl 40.000 m3 hafriyat için 20.000 m2' lik hafriyat döküm alanlarına ihtiyaç vardır.

İmar ve şehircilik Müdürlüğüne yapı inşaat ruhsat izni alanların inşaat hafriyatlarını hesaplamakta ve ücretlendirmekte; inşaat sahibi, idarece gösterilen döküm yerlerine hafriyatlarını dökmekle zorunlu tutulmaktadır.

Tüm hafriyat çeşitleri ücretlidir. Hafriyat döküm iznini almayan inşaat sahiplerinin döküm alanlarına hafriyat dökmelerine izin verilmemektedir.

Hafriyat döküm iznini alanların döküm kayıtlarını Makine Araç Parkı Şefliği tutmaktadır. Döküm alanı sahalarında hafriyatların düzenlenmesi, biriktirilmesi, araç hareket güzergahı için nakliye yollarının düzenlenmesi, alana giriş-çıkışların disipline edilmesi, uyarı, ikaz tabela, levhalarının tesis edilmesi Makine Araç Parkı Şefliğinin görevidir.

2016 yılı içinde Şar Enerji İstasyonunun alt kısmında 20.000 m³ ve Rizespor Didi stadyumunun alt kısmı 25. 000m³ alanda hafriyat çalışması yapıldı.

Taşıt ve İş Makinesi Çalıştırma Faaliyetleri

	ARAÇ VERİLMESİ		ALAN - SAHA DÜZELTME ÇALIŞMALARI
1	ASFALT EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	1	ARSA DÜZELTİLMESİ
2	SU ARIZA EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	2	ALAN-SAHA DÜZELTİLMESİ
3	KANALİZASYON EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	3	DÖKÜM SAHASI DÜZELTİLMESİ
4	FEN İŞLERİNE ARAÇ VERİLMESİ		
5	PARK BAĞÇE EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ		NAKLİYELER
6	TEMİZLİK EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	1	NAKLİYE-HAZIR BETON
7	HAFRİYAT EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	2	NAKLİYE-ARAÇ
		3	NAKLİYE-KORİGE BORU
	MALZEME SERME	4	NAKLİYE-SU BORUSU
1	YOL STABİLİZE SERİLMESİ	5	NAKLİYE-BÜZ BORU
2	YOL DOLGU SERİLMESİ	6	NAKLİYE-DİĞER
3	YOL İNŞAAT HAFRİYATI SERİLMESİ		
			YOL DIŞI
	YENİ MALZEME ÇIKARMA	1	İNŞAAT, TESİS YIKIMI
1	YOL STABİLİZE MALZEME ÇIKARILMASI		
2	YOL DOLGU MALZEME ÇIKARILMASI	1	TEMEL AÇILMASI-ARSA-ŞAHİS
3	KUM MALZEME ÇIKARILMASI	2	TEMEL AÇILMASI-ARSA-RESMİ
		3	TEMEL AÇILMASI-DUVAR
	MALZEME ÇEKME-DEPOLAMA		
1	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-İNŞAAT ARTIĞI MALZEMESİ	1	KANAL ÇALIŞMASI-KANALİZASYON
2	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-TOPRAK MALZEMESİ	2	KANAL ÇALIŞMASI-SU
3	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-KAYA, TAŞ MALZEMESİ	3	KANAL ÇALIŞMASI-YAĞMURSUYU
4	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-YOL PARKE, BORDUR, KÜBTAŞ		
5	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-YOL BETONU, ASFALT KAPLAMASI	1	DOLGU YAPILMASI-DUVAR ARKASI
		2	DOLGU YAPILMASI-YOL KENARI TAHKİMAT
	YOL AÇMA-DÜZELTME	3	DOLGU YAPILMASI-SU KANALI
1	YOL ÇALIŞMASI-YENİ YOL AÇMA	4	DOLGU YAPILMASI-KANALİZASYON KANALI
2	YOL ÇALIŞMASI-GENİŞLETME		
3	YOL ÇALIŞMASI-DÜZELTME	1	DERE TEMİZLİĞİ-DERE İÇİ
4	YOL ÇALIŞMASI-ZEMİN KAPLAMA SÖKME	2	DERE TEMİZLİĞİ-DERE GİRİŞ AĞZI
5	YOL ÇALIŞMASI-TRETUVAR SÖKME	3	DERE TEMİZLİĞİ-DERE ÇIKIŞ AĞZI
6	YOL TEMİZLİĞİ-SEL ATMA	4	DERE TEMİZLİĞİ-BAKS İÇİ
7	YOL TEMİZLİĞİ-İNŞAAT HAFRİYATI		
8	YOL TEMİZLİĞİ-TOPRAK HAFRİYATI	1	AĞAÇ SÖKÜLMESİ
9	YOL TEMİZLİĞİ-TABİAT ARTIKLARI HAFRİYATI	2	AĞAÇ DİKİMİ

Deniz Taşıtları İşletilme Servisi Faaliyetleri

Deniz taşıtları kapsamında Belediyemiz envanterinde bir adet yolcu gemisi ile bir adet yat-tekne çalıştırılmaktadır.

2009 yılından beri faaliyet gösteren 12 kişilik yat tipi teknenin, bakım, onarımlarının yaptırılması; sefere hazırlanması işleri kaptanı tarafından takip edilmektedir. Kaptanı Belediyemiz çalışanlarından Makine Teknikeri: İbrahim SARI' dır.

2015 yılı içerisinde kayda değer sefer etkinliği yapılmamış; Riport Limanı rıhtımında bağlı; sefer için bekletilmektedir. Seferi, 100 millik mesafeyle sınırlandırılmıştır.

Teknenin faaliyet programı Başkanlık Makamınca yürütülüyor.

Kamera ile deniz altının izlenmesi; batık arama; yeni nişanlıların gezdirilmesi; ilimiz üst bürokratlarının toplantılarının yapılması; bu arada kısa deniz turlarının yapılması yapılan etkinliklerdendir.

Belediyemize ait DURSUN KAPTAN1 yolcu gemisi 2010 yılından beri faal olup, ücretsiz gezi turları şeklinde hizmet vermektedir. Güzergahı, İyidere ile Çayeli Limanları arasında, gidiş-dönüşlü, bekleme yapılmadan, en fazla 2 saatle sınırlıdır.

Bir seferde yazın: 747, kışın: 589 yolcu taşınmasına müsaade edilmektedir.

Geminin teknik donanım ve mürettebat ihtiyaçları Müdürlüğümüzce karşılanmakta; yapılacak gezi etkinliklerine ve kimlerin katılacağına Başkanlık Makamı Özel Kalem Müdürlüğü karar vermektedir.

Bir Kaptan, bir Makinist, iki Gemici, bir Yağcı mürettebatla görev yapılmaktadır.

Gemi klaslı olup, kontrolleri 5 yıllık klas programı dahilinde belirtilen tarih aralıklarında yapılması zorunludur. 2016 yılında Denize Elverişlilik Belgesi yenilenmiştir.

Şuan itibariyle gemi, Gündoğdu Balıkçı Barınağı Rıhtımında bağlı, sefere hazırdır.

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında; 4 adet gezi amaçlı yolcu taşımacılığı seferi gerçekleştirilmiş; kayıtlı 746 yolcunun gezi etkinliklerinden faydalanmaları sağlanmıştır.

S.NO	TARİH	YOLCU SAYISI	YAPILAN GEZİ ETKİNLİĞİ-AÇIKLAMALAR
1	26.04.2016	332	Aday öğretmenler için gemi turu yapıldı.
2	03.05.2016	270	Türkiye Kızılay Derneği'nin Gençlik Kolları Rize etabı gemi turu yapıldı.
3	24.04.2016	-	İl Tarım Müdürlüğünün kovan dağıtım töreni rıhtımda yapıldı.
4	07.07.2016	-	Nurettin TOPRAK tarafından kullanıldı.
5	16.07.2016	-	Nurettin TOPRAK tarafından kullanıldı.
TOPLAM:		602	

Araç Hareketleri Faaliyetleri

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz birim müdürlük hizmetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan taşıt, iş makineleri; satın alma, kiralama, tahsis veya devir yoluyla edinimleri gerçekleştirilmektedir.

2016 Yılında bu amaçla gerçekleştirilen araç hareketleri aşağıda belirtilmiştir.

Diğer Belediyelere Tahsisi Yapılmış Araçlar:

- 53 AH 643 plakalı Kamyon Tunca Belediye Başkanlığına bedelsiz devri yapıldı.
- 53AE 041 plakalı Sal Kasalı Dorse Ardeşen Belediye Başkanlığına bedelsiz devri yapıldı.
- 53 AD 311plakalı Damperli Kamyon Derepazarı Belediye Başkanlığına tahsisi devam ediyor.
- 53 AK 611 plakalı Otomobil Derepazarı Belediye Başkanlığına tahsisi devam ediyor.

Araç Edinimleri:

İhale ile Araçların Kiralanması:

Belediyemizin tüm birimlerinin taşıt, iş makineleri ihtiyaçları için şoför, operatör iş gücü giderleri ile araçların bakım, onarım ve akaryakıt giderleri belediyemize ait olmak üzere gerçekleştirilmiş taşıt, iş makinesi kiralama hizmet alımı ihalesi 3 yıllık olup, süreç devam ediyor.

2016 YILI İHALE İLE KİRALANAN TAŞIT/İŞ MAKİNELERİ					
S.NO	PLAKA NO	MODELİ	MARKASI	KULLANIM ŞEKLİ	SAHİBİ
1	53 AK 715	2004	FORD FOCUS 1.6 İ GHIA	OTOMOBİL-BİNEK	RİBELSAN
2	53 AK 833	2004	FORD FOCUS 1.6 İ GHIA	OTOMOBİL-BİNEK	RİBELSAN
3	53 AK 334	2005	FORD TRANSİT-FCCY	MİNİBÜS-(14+1YOLCU)	RİBELSAN
4	53 AK 936	2008	RENAULT KANGO MULTIX AUT.	OTOMOBİL-KAMYONET	RİBELSAN
5	53 AK 972	2011	FORD TRAN.CONNECT K2105 TDC	OTOMOBİL-KAMYONET	RİBELSAN
6	53 DA 136	2012	FORD GLX SİLVER	OTOMOBİL-KAMYONET	RİBELSAN
7	53 DK 179	2011	FORD PT2 TRANSİT YENİ	OTOMOBİL-KAMYONET	RİBELSAN
8	53 DS 696	2012	FORD PT2 TRANSİT YENİ	OTOMOBİL-KAMYONET	RİBELSAN
9	53 AC 491	2010	FORD YENİ KANGO MULT. 1.5 AUTH.	OTOMOBİL-KAMYONET-HAYVAN TOP	RİBELSAN
10	53 DZ 893	2014	FORD KAMYONET(BB VAN)	OTOMOBİL-KAMYONET	RİBELSAN
11	BEKOCAT428D 1	2004	CAT 428 D	İŞ MAKİNESİ-BACKHOE (4X4)	RİBELSAN
12	EKS KAVATÖR CAT315-1	2004	CAT 315BL	İŞ MAKİNESİ-EKS KAVATÖR-lastikli	RİBELSAN
13	GREYDERKOM ATSU	1996	KOMATSU GD655A5	İŞ MAKİNESİ-GREYDER	RİBELSAN
14	SİLİNDİRHAM M	2014	HAMM HD 13 VT	İŞ MAKİNESİ-SİLİNDİR	RİBELSAN
15	YÜKLEYİCİCA T938H	2012	CAT 938H	İŞ MAKİNESİ-YÜKLEYİCİ	RİBELSAN
16	SÜPÜRGE-JOHNSTON	2009	JOHNSTON CN200	iş makinesi-SÜPÜRGE ARACI	RİBELSAN
17	53-00-15-0072	2015	CAT 444 F2	İŞ MAKİNESİ-BACKHOE (4X4)	RİBELSAN
18	53 AK 499	2008	ISUZU NQR	ÇEKİCİ-TRAFİK	RİBELSAN
19	53 AK 128	2005	DODGE 250 D C / C	KAMYONET-ÇİFT KABİN	RİBELSAN
20	53 AT 139	2012	ISUZU NPR	KAMYON KÜÇÜK	RİBELSAN
21	53 AK 910	2007	FORD TRANSİT 350M-FN B6	İFFAİYE-CENAZE NAKİL ARACI	RİBELSAN
22	53 AK 585	2006	DODGE 250 D C / C	KAMYONET-ÇİFT KABİN	RİBELSAN
23	53 AK 129	2005	DODGE 250 D C / C	KAMYONET-ÇİFT KABİN	RİBELSAN
24	53 AT 296	2012	FORD TRANSİT 350M-FN B6	KAMYONET-ÇİFT KABİN	RİBELSAN
25	53 DS 295	2012	FORD YENİ ANGER MCA 4X2 HI DUSEP	KAMYONET-ÇİFT KABİN	RİBELSAN
26	53 DZ 892	2014	FORD TRANSİT KAMYONET(BA KAMYON)	KAMYONET-TEK KABİN-HAYVN TOP	RİBELSAN
27	53 DZ 904	2005	DODGE 250 D C / C	KAMYONET-ÇİFT KABİN	RİBELSAN
28	53 AJ 264	2015	MERCEDES AXOR	KAMYON - DORSELİ	RİBELSAN

Doğrudan Teminle Araç Kiralama:

İş yoğunluğunu geçiştirme amacına yönelik olarak, şoför, bakım, onarım ve akaryakıt giderleri yükleniciye ait olmak üzere Damperli kamyon ve Dorse Kamyon dışındaki taşıt, iş makine ihtiyaçlarının karşılanmasında bu yöntemin kullanılması düşünülmüştür.

Hibe Yoluyla Araç Edinimi:

Diğer Resmi kurum, kuruluşlar ile şahıs/firmaların talepleri doğrultusunda Belediye Meclisinin alacağı karar üzerine taşıt/iş makinelerinin hibe şeklinde belediyemiz kayıtlarına alınması planlanmış olup, 2016 yılı içinde bu şekilde araç edinimi gerçekleşmemiştir.

Kocaeli Belediyesi'nden Mercedes Benz Otobüs Sürücü dahil 32 yolcu kapasiteli araç hibe yoluyla belediyemize gelmiştir.53 DH 120 olarak plakası güncellendi.

Tahsis Yoluyla Araç Edinimi:

Belediyemizde protokole dayalı iki adet araç tahsisli çalıştırılmaktadır.

- ÇAYKUR Genel Müdürlüğüne ait **53AT110** plakalı teleskobik bomlu sepetli itfaiye kurtarma aracı,
- Çevre ve Koruma Vakfına ait **53AE113** plakalı vidanjör aracı.

Satın Alma Yoluyla Araç Edinimi:**Belediyemizin Yeni Aldığı İş Makineleri**

- 1 Adet Kullanılmayan silindir vardı 2013 model satılarak Ribelsan bünyesinde 2015 model caterpillar 444f2 kazıcı yükleyici alındı.
- 3 adet iller bankasından kredi talebinde bulunarak DMO aracılığı ile Hidromek 102s A5 kazıcı yükleyici alındı.
- 1 adet komatsu greyder GD675-5 alındı.1 Adet Hidromek 220lc ekskavatör alındı.1 Adet sumitomo 8 tonluk mini ekskavatör alındı.
- Akaryakıt ihalesi,sac alım ihalesi,araçların sigorta,kasko ihalesi yapıldı.
- Taşıt ve iş makinası kiralınması ihalesi yapıldı



Caterpillar 444 F2



Komatsu Grayder GD 675-5

5.c



Hidromek 220 LC (22 Tonluk) Ekskavatör

5.d



Hidromek Kazıcı Yükleyici

5.e



Sumitomo 8H80BS-6A Ekskavatör (8 Tonluk)

Ribelsan Aracılığla Alınan Araçlar

- 5 adet kamyon Mercedes arocs Ribelsan aracılığıyla alındı.
- 1 adet Temizlik işlerinde kullanılan araç çekici kurtarıcı yapıp ve fen işlerine verildi.(aracın üst yapısını katı atık yaptı).(53DK564)
- 2 adet temizlik işlerinde kullanılan(53AS991-53AS993) araçları çöp kasaları çıkarılarak,hidrolik damperli kasa yapılarak fen işleri müdürlüğü ve park bahçeler müdürlüğüne verildi



2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Birim	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Düzenlenen gemi turu sayısı	Adet	5	5	100%
Yağmur suyu ve dere geçişleri hattı yapımı	Adet	100	100	100%
Taşıt ve iş makinelerinin bakım onarımlarının tamamlanma oranı	%	100	100	100%
Yeni yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu	Km	20	5	25%
Yol genişletme çalışması yapılan yol uzunluğu	Km	25	23	92%
Saha düzeltme çalışması yapılan alan miktarı	M ²	20.000	19.000	95%
Düzenlenen hafriyat alanı	M ²	30.000	45.000	150%
Kış şartlarıyla mücadele kapsamında müdahale öngörülen yol	Km	50	50	%

2016 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Belediyemizin bünyesinde bulunan 53 AE 876 - 53 AY 626 - 53 AZ 898 - 53 AC 992 - 53AS 992 - 53 AF 393 - 53 DA 007 plakalı araçların kullanımları ekonomik olmadığından hurda olarak ve 53 AK 439 plakalı aracın ise kullanım amacına hizmet veremediğinden dolayı satış yoluyla kayıttan düşme işlemi yapıldı.

NO	PLAKA	MODEL/MARKA	ARAÇ TİPİ
1	53 AE 876	1998 / BMC FATİH 170 /25	KAMYON BÜYÜK (DAMPERLİ)
2	53 AY 626	1997 / FATİH 170-25/SDT	KAMYON(DAMPERLİ)
3	53 AZ 898	1985 / MERCEDES 302	OTOBÜS-GEZİCİ OYUN ARACI
4	53 AC 992	1991 / BMC FATİH 162 /25 FHT	KAMYON BÜYÜK
5	53 AS 992	2007 / ISUZU NPR	KAMYON-ÇÖP
6	53 AF 393	2000 / BMC FATİH 110-08 FH	KAMYON-SÜPÜRGE ARACI
7	53 AK 439	2005 / VOLKSWAGEN /TRANSPORTER	OTOMOBİL-BİNEK
8	53 DA 007	1998 / FORD TRANSİT LCX KISA ŞAŞI	MINİBÜS-(12-15 / YOLCU)-DEVİRİYE

Atatürk heykelinin sökülmesi,taşınması ve montajı için 1 Adet Vinç Kiralandı.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

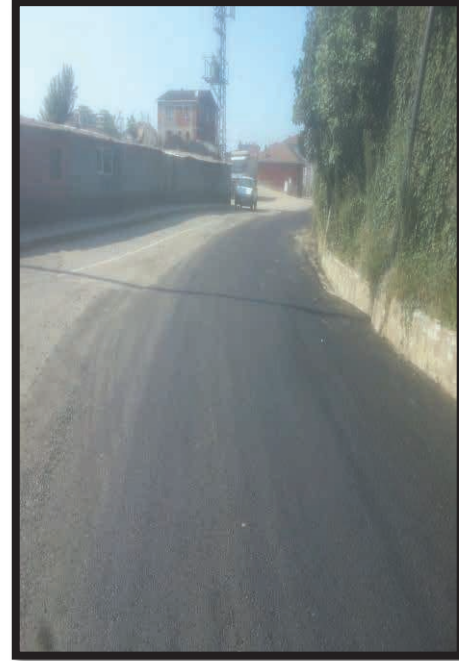
- 2016 yılında, bu zamana kadar Diğer harcamalarla birlikte Belediyemiz Araç Bakım Onarım Atölye Şefliğinde 650 taşıt, iş makineleri bakım onarımı yapıldı.
- Engindere Mahallesinde yeni hafriyat döküm alanı oluşturuldu.
- 1 adet CANKURTARAN, 1 adet CENAZE NAKİL ARACI, 3 adet OTOMOBİL-BİNEK, 7 adet OTOMOBİL-KAMYONET, 5 adet ÇİFT KABİN KAMYONET, 1 adet TEK KABİN KAMYONET, 1 adet TRAFİK ÇEKİCİ, 1 adet DAMPERLİ KAMYON, olmak üzere toplam 20 adet taşıt kiralanması ve için Taşıt Kiralama Hizmet Alımı İhalesi kapsamında çalıştırılıyor.8 Adet iş makinesi hizmet alımı ihalesi kapsamında çalıştırılıyor.
- Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda taşıt, iş makineleri ihtiyaçlarının karşılanmasına devam edilecektir.
- Belediyemizin Yolcu gemisi ve yatının satılması düşünülüyor.
- Belediyemizin 7 adet Resmi aracı kullanımları ekonomik olmadığından dolayı hurdaya ayrıldı.Bir adet aracı ise kullanım amacına hizmet etmediğinden dolayı satışı yapıldı.
- 2016 Yılı içinde toplam 45.000 m² alan hafriyat oluşturuldu.
- Belediyemizin hizmetinde kullanılması amacıyla 5 adet kamyon Mercedes arcos Ribelsan aracılığıyla alındı.3 adet iş makinesi İller bankasından kredi talebi bulunularak DMO aracılığıyla Hidromek 102s A5 kazıcı yükleyici alındı.

Fen İşleri Müdürlüğü

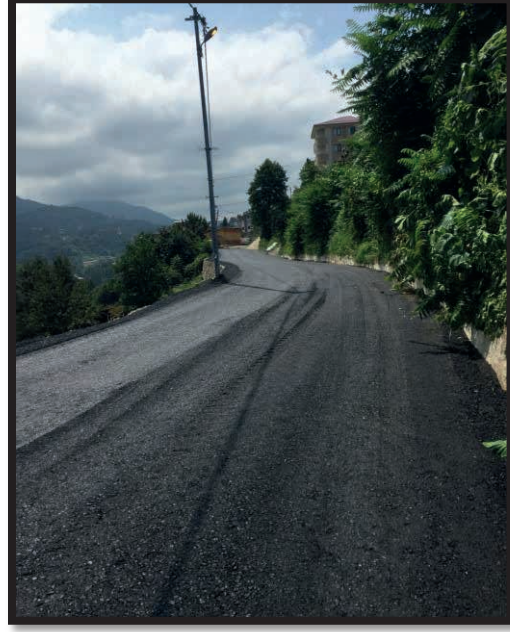
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yapılan İşlerden Fotoğraflar

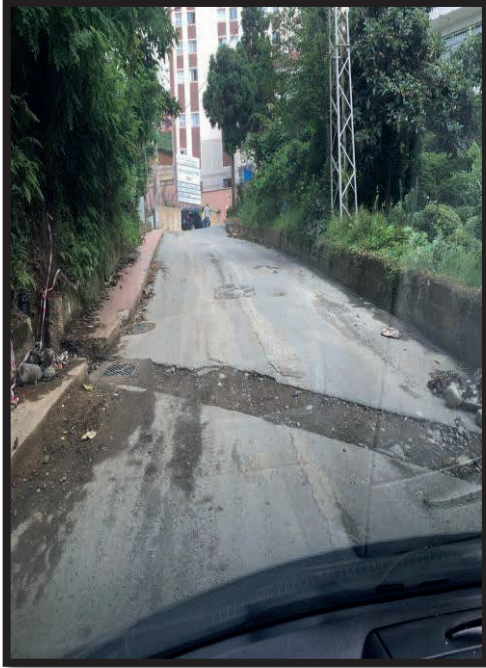
Engindere mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Kale mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



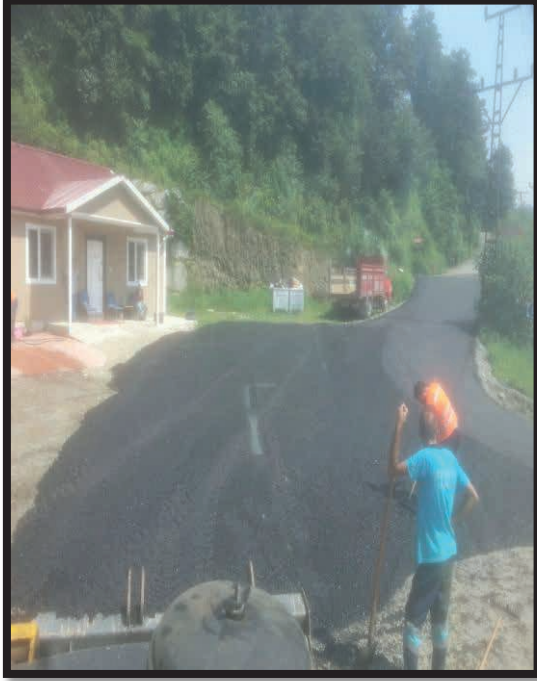
Fener mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Gülbahar mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



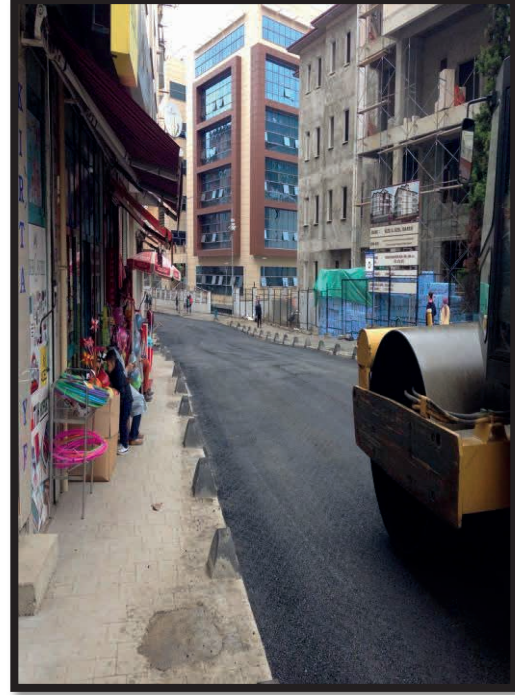
Hamzabey mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



İslampaşa mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Paşakuyu mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;

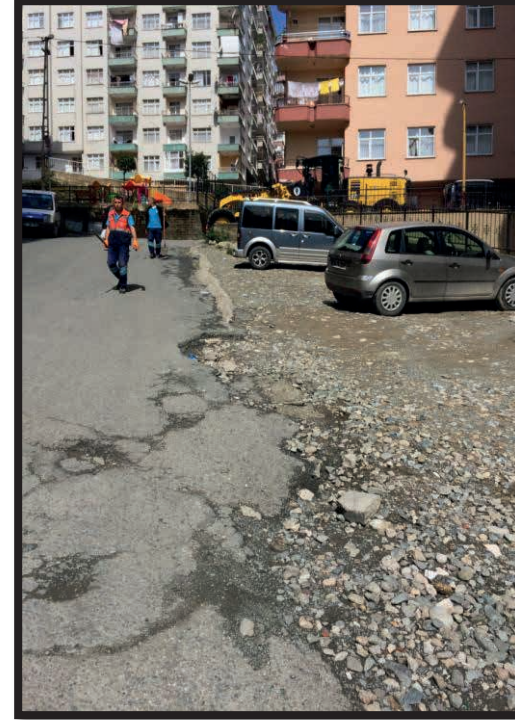


Müftü mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;

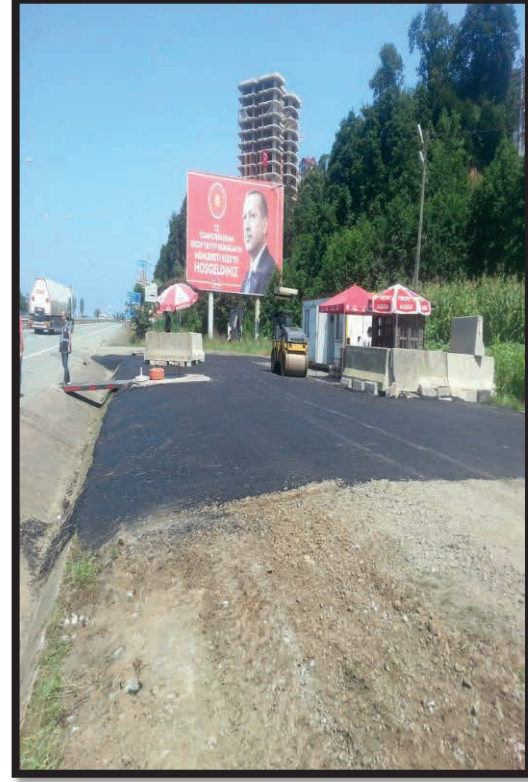




Çarşı mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



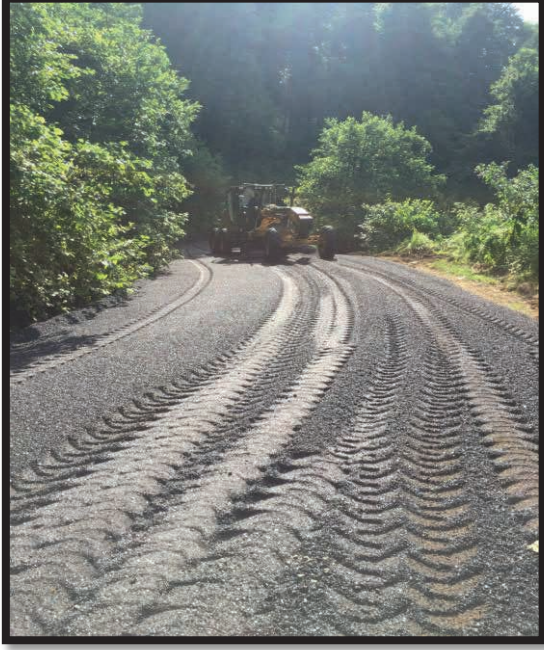
Alipaşa mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Kaplıca mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



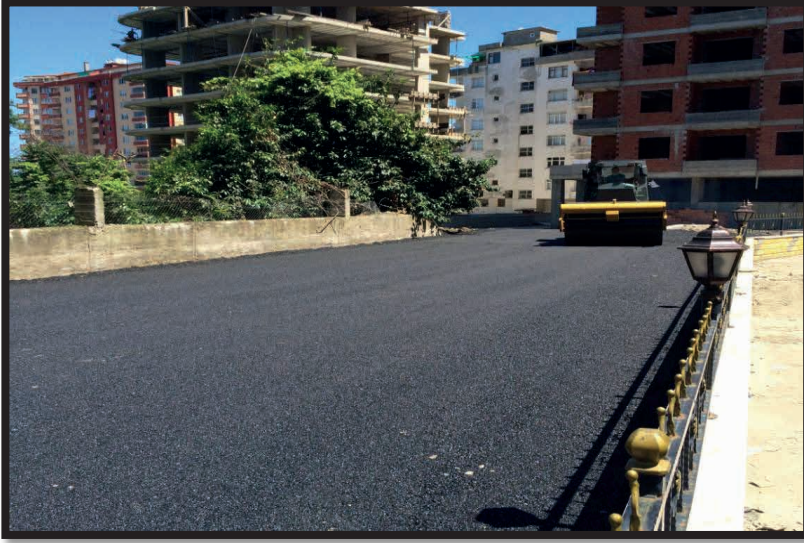
Ekmekciler mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



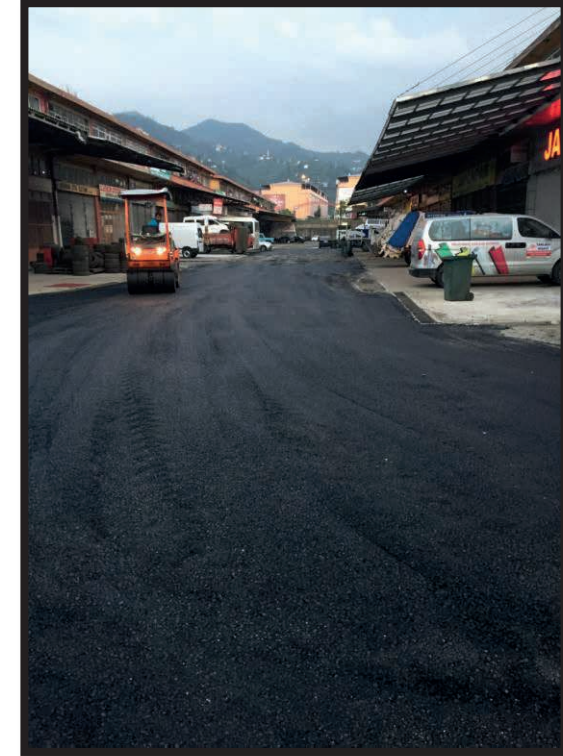
Ekrem Orhon Sahil otopark yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Portakallık mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



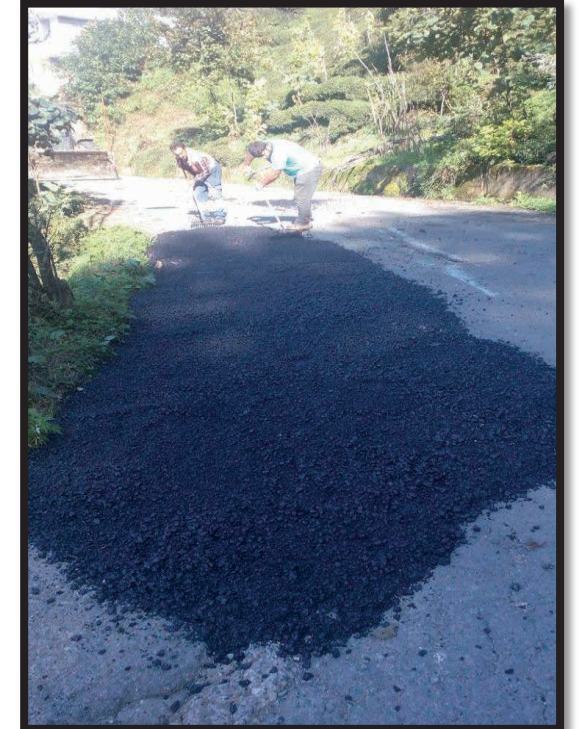
Sanayi sitesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Camiönü mahallesi yol düzenleme ve asfalt serim işi;



Asfalt yama çalışması

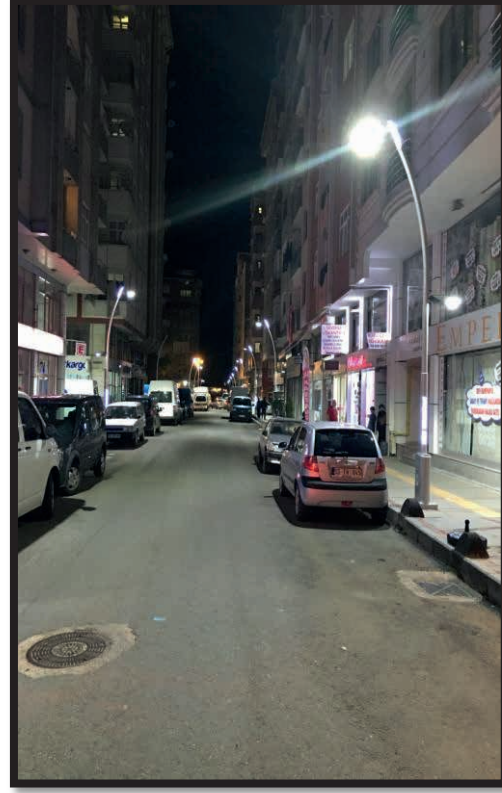




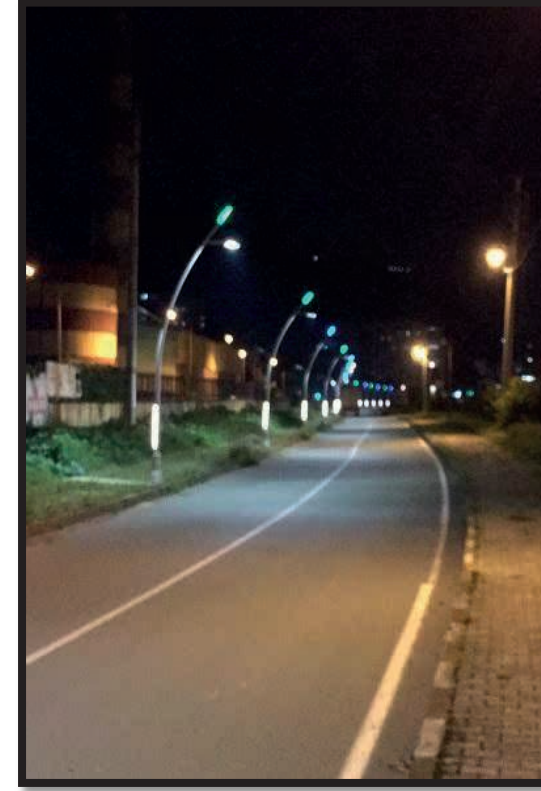
Haliçi sokak aydınlatma işi yapımı;



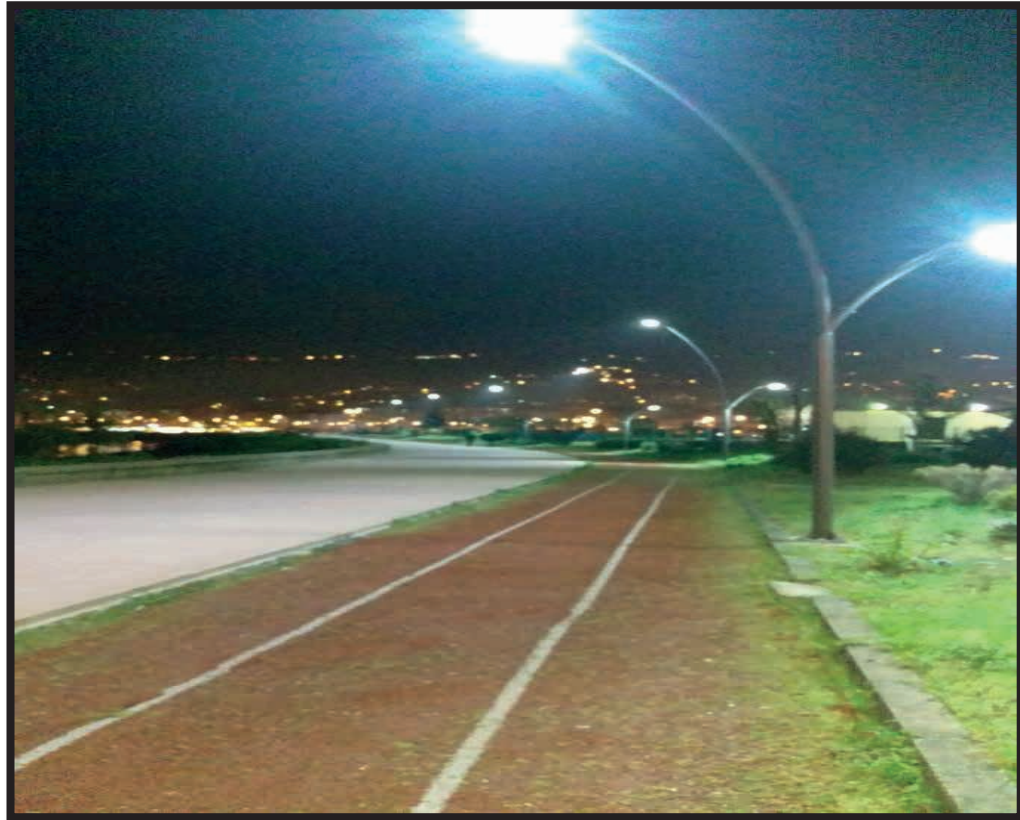
Paşakuyu ve Atmeydanı mahallesi aydınlatma işi yapımı;



Engindere ,Taşlıdere ,Hamidiye ,İslamapaşa ve Gülbahar mahallesi aydınlatma yapım işi



Sahil aydınlatma işi yapımı;



Üst geçitler aydınlatma işi yapımı; (7 Adet)



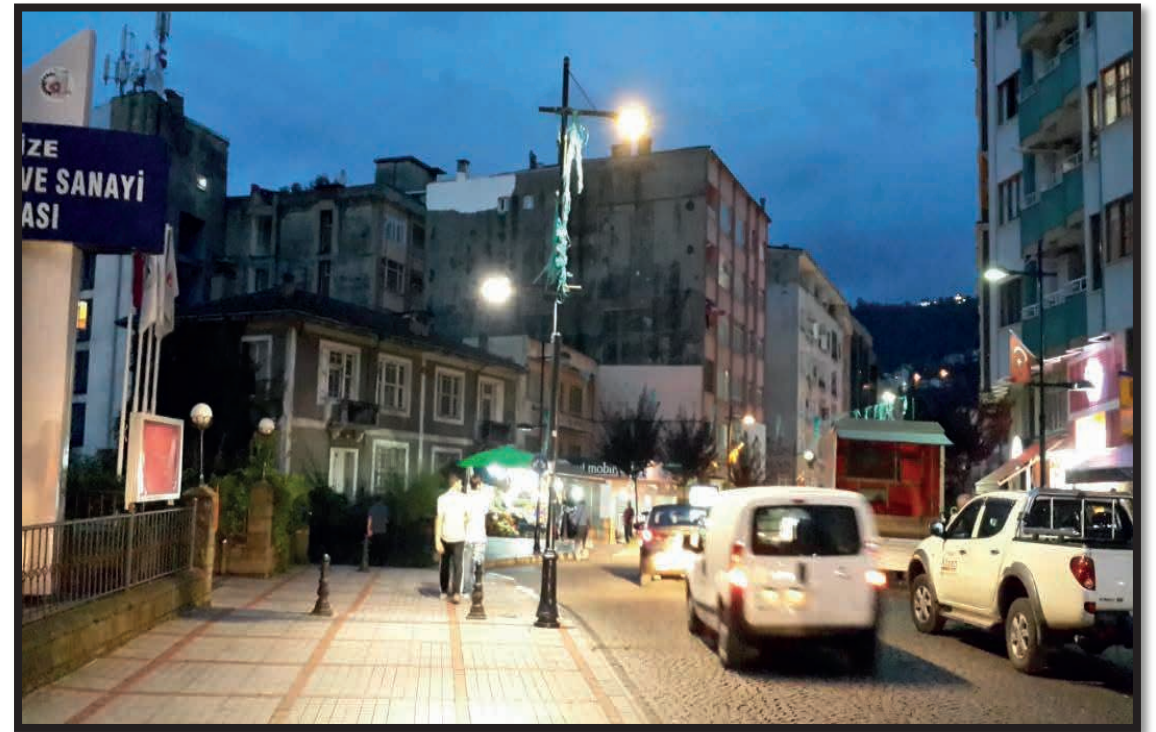
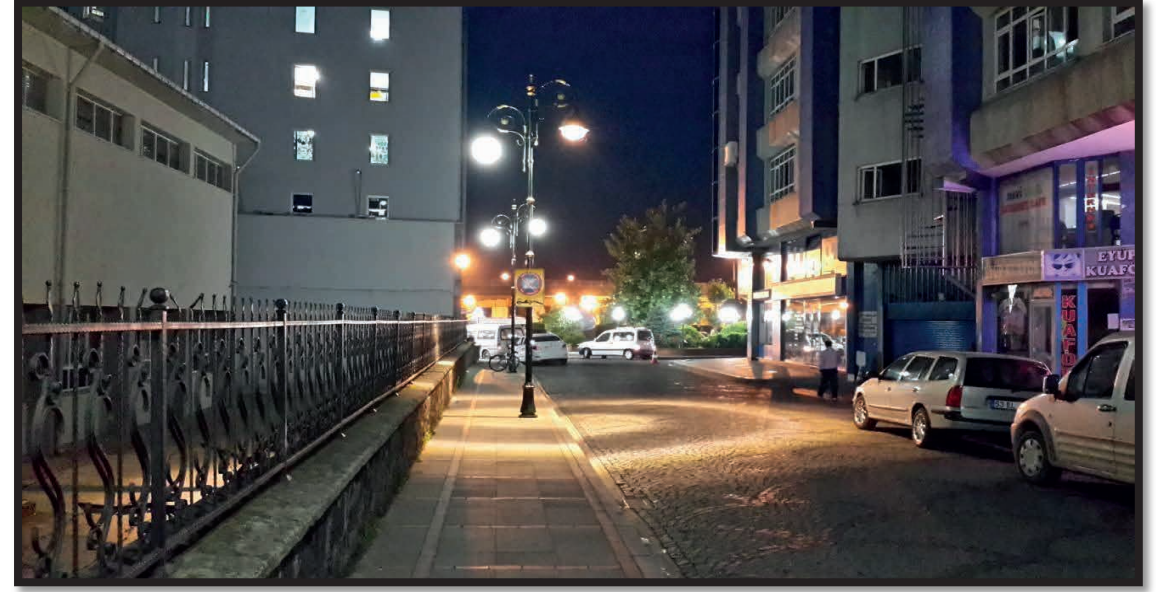
Deniz caddesi aydınlatma işi yapımı;

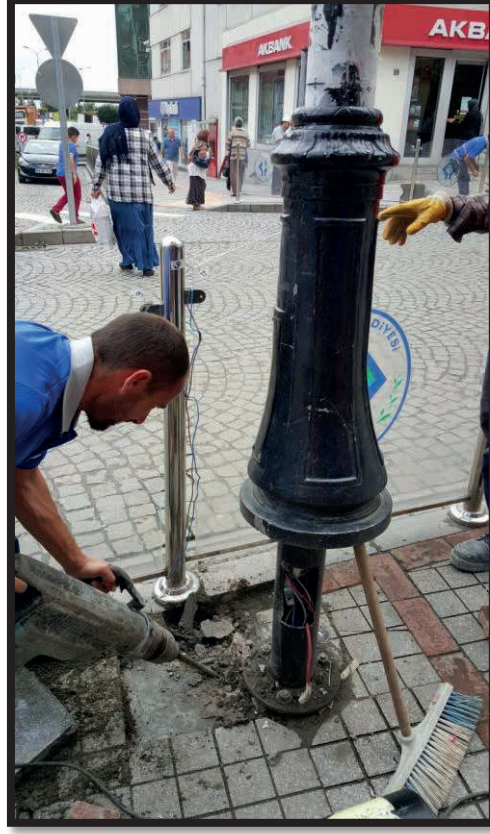


Rize belediye Park, Cadde, Sokak vb. yerlerde bulunan ağaçların ve peyzaj çalışması yapılan alanların Led teknolojisi ile aydınlatılması yapım işi;

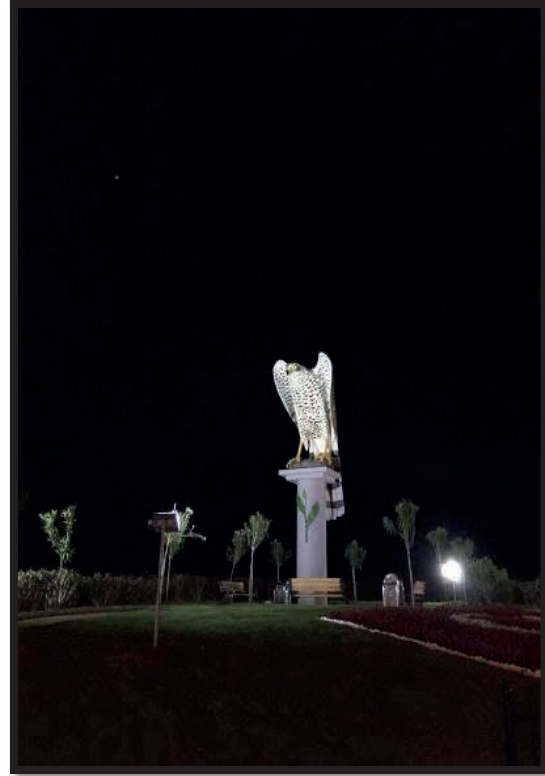
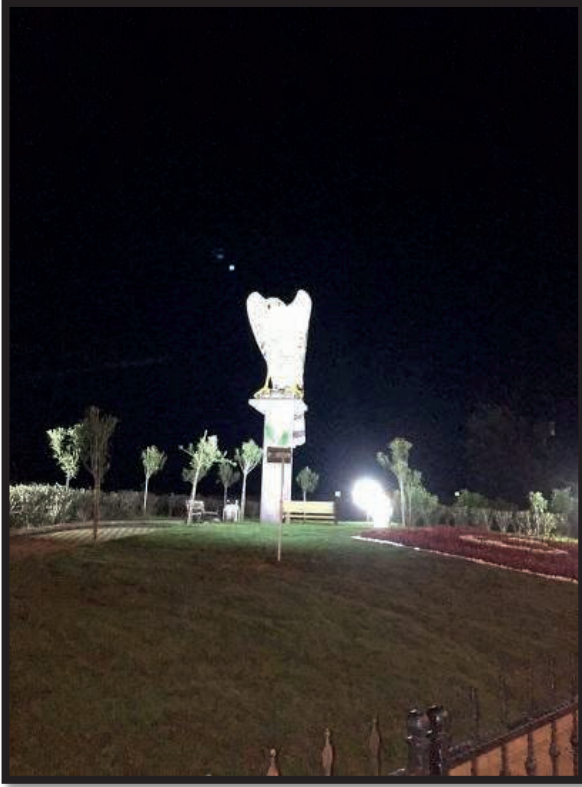


Mücvir alan içerisindeki bozuk armatürlerin değişimi direklerin tesisatların tamiri işi;

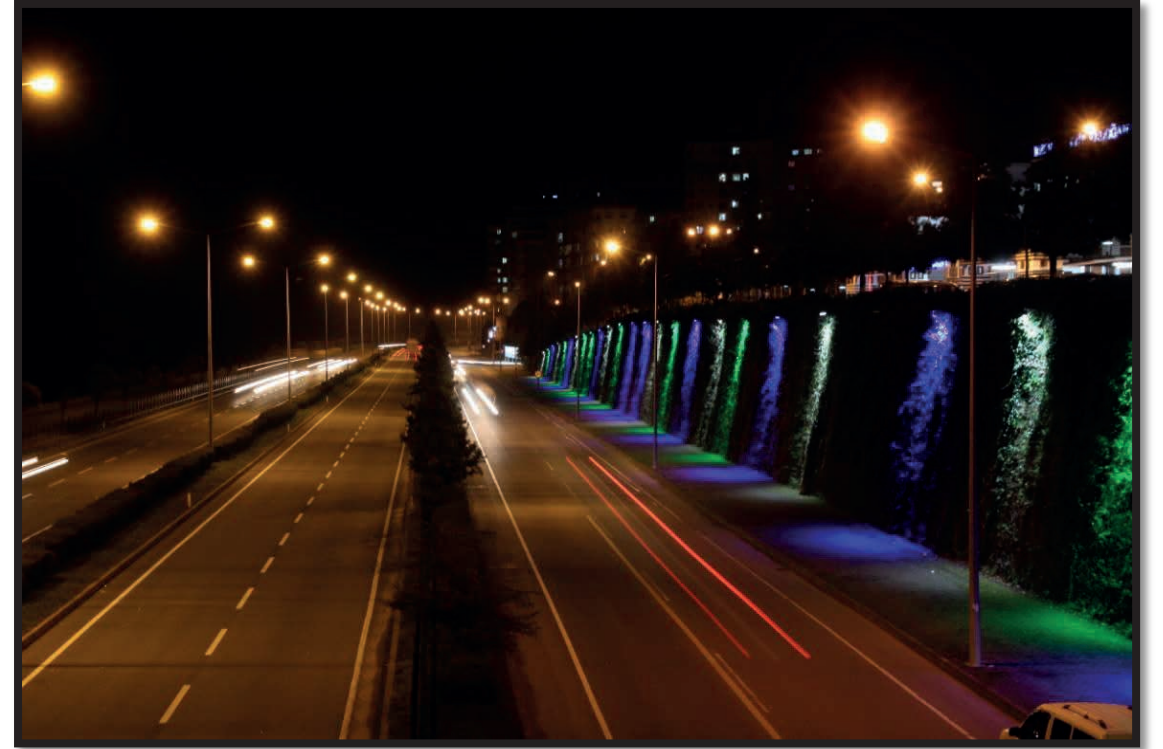




Şehrin giriş kısmında bulunan atmaca heykelinin aydınlatma işi;



Duvar aydınlatma işi;



Paşakuyu mah. Zübeyde Hanım cad. ve yavuz Selim sok. ve yol kaldırım yapım işi;



Yöresel ürün satış yeri;



Taş duvar yapım işi:





Rize merkez sahil dolgu alanı kadınlara yönelik mesleki eğitim merkezi kurulum projesi





2 adet engelli asansörü yapım işi,



Hevelan önleme projesi

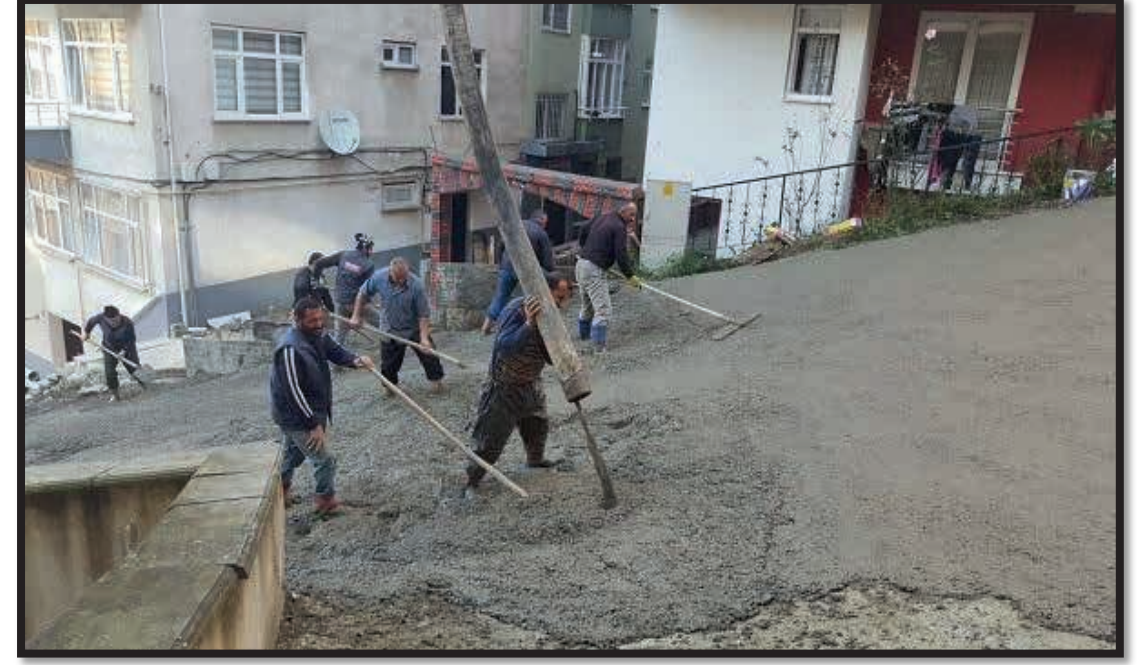
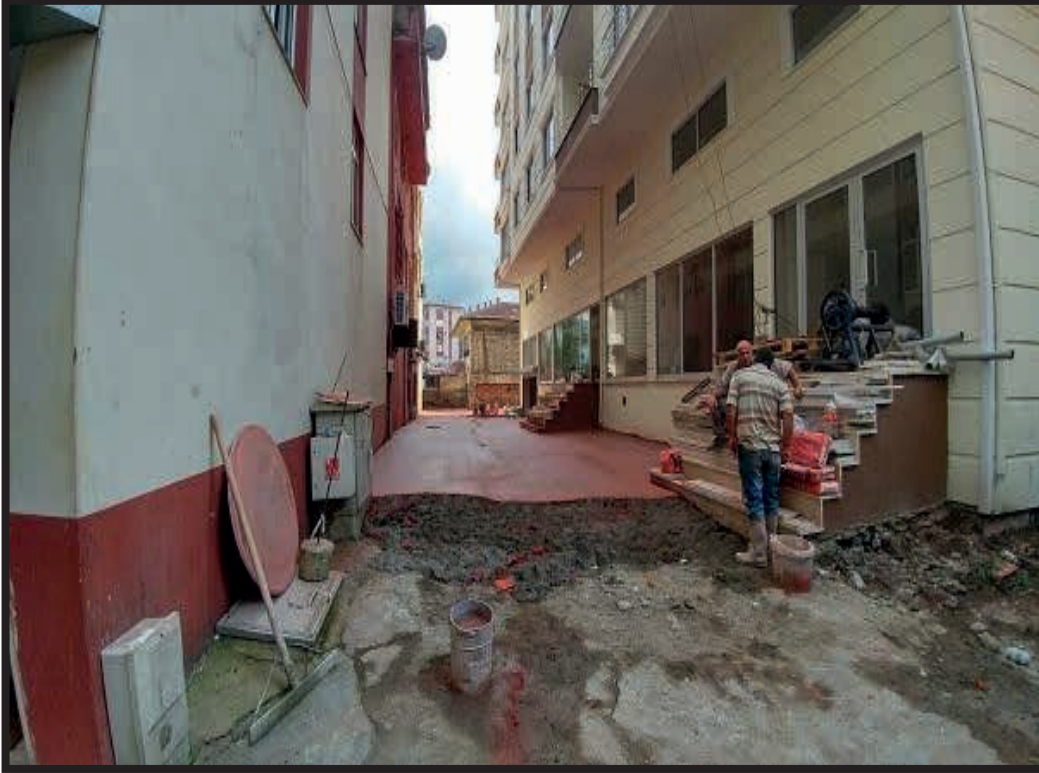


Halk ekmek büfeleri alımı ;





Beton döküm işleri;



Yıkım ve düzenleme yapım işleri ;



Yıkım işleri;
İzinsiz yapılan ahırların yıkımı,



Çadır ve protokol kurulumu ;



Wc yapım işleri;





Otobüs durakları yapımı;



2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Yüzde
Yönetmeliğe uygun hale getirilen bölge sayısı	Adet	1	0	0%
Kış şartlarıyla mücadele kapsamında müdahale öngörülen yol uzunluğu	Km	50	0	0%
Teleferik projesi gerçekleştirme oranı	%	35	0	0%
Baz istasyonları ölçüm sonuçları için hazırlanan rapor sayısı	Adet	1	1	100%
Çevre konulu slogan ve resimlerle süslenen trafo ve bakımsız duvar sayısı	Adet	10	0	0%
Kültür evi sayısı	Adet	1	1	100%
Mavi bayrak alınan plaj sayısı	Adet	1	1	100%
Belediye blokları projesinin tamamlanma oranı	%	25	25	100%
Engelli vatandaşların kullanımına uygun yeni yol uzunluğu	Metre	1000	700	70%

3. Performans Programında yer almayan faaliyetler

1. Tehdit oluşturan gayrisihhî müesseselerin şehir dışına taşınması
2. Kale yolu ve kale çevre aydınlatması
3. Led teknolojisi ile mekan aydınlatma çalışmaları yapmak
4. Şehir içi aydınlatma direklerinin bakım onarım çalışması yapılması
5. Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere elektrik malzemesi alımı yapılması
6. Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere elektrik kablosu alımı yapılması
7. Yolların bakım onarımının yapılması
8. Üst Mahalle yollarının genişletilmesi ve yeni yolların açılmasını sağlamak
9. Yol yenileme çalışmalarının yapılması
10. İmar uygulamaları sonucu (kamulaştırma, terk, 18. Madde uygulamaları vb.) tespiti yapılan yolları açmak
11. Asfalt yolların bakımı (yama)
12. Yeni açılan yolların asfaltlanması ve tahrip olmuş yolların yenilenmesi
13. Muhtarlık hizmet binalarının yapılması
14. Yüzey sularının uygun yöntemlerle bertarafının sağlanması(yağmur suyu kanallarının yapılması)
15. Taş duvar yapılması
16. Perde duvar yapılması
17. Yol betonlama uygulamaların yapılması
18. Tretuvar yenilenmesi, olmayan yerlere yeni tretuvar yapılması
19. Üstgeçitlere asansör takılması (engelli)

Hal Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje bilgileri

- Hal müdürlüğüne ait dükkanların işgaliye ve kira tahakkuk ve tahsilatları yapılmıştır.
- Sebze ve meyve toptancı hali ve su ürünleri toptancı haline giriş yapan araç ve ürünleri kontrolleri yapılmıştır.
- Sebze ve meyve toptancı hali giriş çıkış saatleri düzenlenmiştir..
- Su ürünleri toptancı hali dış cephe boyası yapılmıştır.
- Şehrin giriş ve çıkışlarında kaçak sebze ve meyve denetimleri yapılmıştır.

2016 YILI GELİR TABLOSU	
KİRA ÜCRETLERİ	405.900,42
BİLET GELİRİ	345.710,79
KDV	135.283,91
DEVİR ÜCRETLERİ	35.242,80
PARA CEZALARI	4.911,14
RUSUM	104.795,32
TOPLAM	1.031.844,38

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Dünya standartlarına uygun modern bir balık hali yapım işinin tamamlanma oranı	%	100	0	0
Hal'e giriş yapan ürünlerin denetlenme oranı	%	100	100	100%
Hal dışında yapılan denetim oranı	%	100	100	100%
Sebze halinin çevre düzenlemesinin tamamlanması	%	50	50	100%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzce 2016 yılı performans hedeflerimiz %50 oranında gerçekleştirilmiştir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Hukuk işleri Müdürlüğü, Adli ve İdari Mahkemelerden dava takiplerinin yanı sıra başkanlık makamından, Belediyemizin muhtelif birimlerinden ve dışarıdan gelen yazılara karşı hukuki görüşler ve cevaplar vermiştir.

Adli ve idari Mahkemelerde görülen davaların duruşmalarına girilmiştir.

Adli ve İdari Mahkemelerde görülen davalarla ilgili keşif incelemelerine mahkeme heyeti ve bilirkişilerle birlikte muhtelif tarihlerde gidilmiştir.

Rize Belediye Encümeni tarafından alınan kamulaştırma kararları gereğince adli mahkemelerde kamulaştırma davası açılmıştır.

Belediyemiz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı itirazda bulunulmuş ve takibe konu borcun taksitler halinde ödenmesi için ödeme protokolü hazırlanmıştır.

Belediyemizin kira ve su aboneliğinden doğan alacakları ile belediye lehine sonuçlanan davalarda hükmedilen vekalet ücreti ve yargılama giderlerinin tahsili için icra takibi başlatılmıştır.

Kaçak ve ruhsatsız yapı yapan yapı sahipleri hakkında İmar Kirliliği suçundan dolayı suç duyurusunda bulunulmuştur.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki bilgilendirmelerin gerçekleşme oranı	%	100	100	100%
Hukuki görüş taleplerinin karşılanma süresi	Gün	30	30	100%
Kurum lehine sonuçlanan dava oranı	%	60	89,93	150%
Dava ve icra dosyalarının açılma süresi	Gün	30	30	100%
Dava ve icra dosyalarının cevaplama süresine uyum oranı	%	100	95	95%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

- 2016 yılında Hukuk İşleri Müdürlüğü olarak Mahkemelerde açılan dava dosyası 139 adet olup; 40 adedi İdare Mahkemesi, 23 adedi Asliye Hukuk Mahkemeleri, 11 adedi Ağır Ceza, Asliye Ceza ve Sulh Ceza Mahkemeleri, 1 adedi Trabzon Vergi Mahkemesi, 42 adedi Sulh Hukuk Mahkemesi, 2 adedi İcra Hukuk Mahkemesi, 1 adedi Kadastro Mahkemesi ve 19 adedi İş Mahkemesinde görülmüştür.
- Bu dosyalardan 59 adedi karara bağlanmıştır. Karara bağlanan dosyalardan; 53 adedi lehte, 6 adedi de aleyhte sonuçlanmıştır.
- 2016 yılı dosyalarından 70 adedi derdest olup, 10 adedi de temyiz incelemesi için yüksek mahkemelere gönderilmiştir. Bu dosyalar 2017 yılında tarafımızdan açılan ve idaremiz aleyhine açılan dosyalarla birlikte takip edilecektir.
- Önceki yıllardan 78 adet dosya derdest, 71 adet dosya temyiz olmak üzere 149 adet dava dosyası devam etmektedir.
- 2016 yılında mahkemelerde 391 adet duruşma ve 31 adet keşif incelemesi yapılmıştır.
- 2016 yılında Belediyemiz tarafından Rize Cumhuriyet Başsavcılığına 12 adet suç duyurusu yapılmıştır.
- 2016 yılında İcra dairelerinde 47 adet icra takibi açılmıştır. Açılan icra takiplerinden 25 adedi infaz edilmiş olup, 22 adet icra dosyası da devam etmektedir.
- Önceki yıllardan 37 adet icra dosyası derdest olup 2017 yılında açılacak olan icra takipleriyle birlikte takip edilecektir.
- 2016 yılında Belediyemiz kısmi zamanlı avukatı tarafından önceki yıllardan 40 adet dava dosyası ve 25 adet icra dosyası takip edilmiştir. Dava dosyalarından 38 adedi karara bağlanmış olup, 2 adedi de devam etmektedir. 25 adet icra dosyası derdest olup 2017 yılında açılacak olanlarla birlikte takip edilecektir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 3194 sayılı imar kanunu ve kanuna göre çıkarılmış yönetmelikler doğrultusunda görev yapar. Müdürlüğümüz ruhsat servisi, planlama servisi iskan servisi, harita servisi, numarataj servisi, kamulaştırma servisi ve muamelat servisinden oluşmaktadır.

Ruhsat Servisi

2016 yılında 164 yapı ruhsatında 71 adet yeni inşaat ruhsatı, 27 adet tadilat, 40 adet (yenileme+isim değişikliği) diğer olarak 26 adet düzenlenmiştir. Ayrıca düzenlenen bu ruhsatlarda yeni yapı olarak 2051 adet mesken 59 adet işyeri, 1 adet okul, 1 adet AVM, 1 adet adli tıp merkezi, 2 adet sanayi sitesi bloğu, 4 adet özel öğrenci yurdu, Çaykur Teleferik İstasyonu 1. etabı, meydan ve otopark projesi, 2 adet cami için yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

2016 yılında 39 adet belge ile 949 adet mesken, 34 adet işyeri, üniversite kampüs ek binalar, 1 adet öğrenci yurdu, 1 adet banka, 1 adet Sağlık Müdürlüğü hizmet binası için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

2016 yılında 31 adet yanan yıkılan yapılar formu düzenlenmiştir.

Ruhsat-İskan Servisi olarak 100 adet müracaat dilekçesi cevaplanmıştır.

Planlama Servisi

- I. 200 adet imar planı değişiklik talebinin teknik kontrolü yapıldı.
- II. Meclise sunulan tüm planlama çalışmalarının yasal yönetsel çerçeveler dahilinde Müdürlük görüşleri hazırlandı.
- III. Yıl içerisinde düzenlenen 54 adet imar komisyon toplantısında, imar komisyonuna havale olunan planlama konularının teknik sunumları gerçekleştirildi.
- IV. 24 adet imar komisyon raporu hazırlama çalışması gerçekleştirildi.
- V. Alipaşa-Çiftekavak ilke kararı için, teknik rapor hazırlandı.
- VI. Dalyan bölgesi kentsel dönüşüm çalışmaları için başlangıç eksizleri hazırlandı.
- VII. Sahil dolgu alanı “Küllüye” alanı için hazırlanan kentsel tasarım projesinin iş takibi yapıldı.
- VIII. Rize kentimize kazandırılması amacıyla, kent merkezinde uygun spor alanlarının oluşturulması için yer seçim çalışması gerçekleştirildi.
- IX. Dilekçe cevaplama ve kurumlar arası olmak üzere toplamda 440 adet resmi yazışma gerçekleştirildi.
- X. İPA kapsamında Belediyemiz bünyesinde oluşturulacak olan 9 adet su deposunun planlama çalışması gerçekleştirildi.
- XI. Müftü mahallesi dolgu alanı ile şahin tepesi arası gerçekleştirilecek teleferik projesinin, planlama çalışması gerçekleştirildi, plan değişikliği hazırlanarak Bakanlığa onay için gönderildi.
- XII. Bozkale Mahallesi dolgu alanı projesinin, planlama çalışması gerçekleştirildi ve plan değişikliği hazırlandı.
- XIII. Kamu kurumlarının talepleri üzerine gerçekleştirilen veya Belediyemizin resen gerçekleştirdiği imar plan değişikliklerini konu alan toplamda 50 adet planlama çalışması gerçekleştirildi.
- XIV. Rize Revizyon İmar Planı planlama çalışması çerçevesinde gerekli iş takiplerinin yapılması, kurum görüşlerinin alınması ve konu ile alakalı toplantı/organizasyonların düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Mekanik Servisi

78 adet Asansör kontrol edildi, dosyaları incelendi ve Tescil belgeleri verildi.

20 adet binanın cins tahsisleri kontrol edilip onaylandı.

39 adet binanın İskân aşaması için Yangın Yönetmeliğine uygunluğu açısından İtfaiye Müdürlüğü ile birlikte kontrol edildi.

156 adet binanın İnşaat Ruhsatı verilmek amacıyla Yangın Tesisatı, Sıhhi Tesisat, Isıtma Tesisatı, Asansör Avam Proje, Yalıtım Projesi ve Mekanik Hesapları incelendi eksikleri giderildikten sonra onaylandı.

192 adet işyeri açma ruhsatı için kontrol yapıldı.

56 adet bina iskân verilmek amacıyla denetlendi, bunlardan 39 tanesine iskân verildi.

TSE ile yapılan asansör muayene işbirliği protokolü nezdinde, protokolün imzalandığı tarihten itibaren 1463 adet asansör denetlenmiştir. Bunlardan;

- 416 adeti yeşil (güvenli) % 28,44
- 190 adeti mavi (az güvenli) % 12,99
- 5 adeti sarı (az güvensiz) % 0,34
- 574 adeti kırmızı (güvensiz) % 39,23
- 278 adeti tutanaklı (den.kab.etm) % 19,00.

Jeoloji Servisi

- 16 tanesi resmi kurum olmak üzere 74 farklı alana ait sondaj+sismik çalışmalar kontrol altında tamamlandı. Bu alanlara ait “Temel ve Zemin Etüt” dosya denetimleri ve kurum şerhleri tamamlanarak hazır hale getirildi.
- Saha ve bürü çalışmaları ile denetimleri tamamlana 53 ayrı “Temel ve Zemin Etüt” dosyası ilgili yapı denetim firmalarına teslim edildi.
- 36 ayrı alanda “Temel ve Zemin Etüdü” çalışmalarına yönelik çalışma kriterleri belirlendi. (Sondaj noktaları ve derinliği, sismik serim istikametleri, örnekleme derinliği, istenen laboratuvar deneyleri....)
- 27 ayrı alanda temel kazıya bağlı gelişen zemin problemleri için ilgili alanlarda teknik çalışma yapıldı.
- Risk altındaki 8 ayrı meskende can/mal güvenliği açısından teknik değerlendirme yapıldı. Gerekli inşai tedbirler alınana kadar 2 ayrı blokta kısmi tahliye yapıldı. Bu yapıların riski giderilene kadar yapılan çalışmalarda teknik denetim yapıldı.
- 8 adet mahalle/köy yolunda hasar incelemeleri yapılarak alınması gereken tedbirler raporlandı. (Bazıları için sondaj + fore kazık, bazı için istinat duvarı uygulamaları, bazıları için dolgu işlemi ...)
- 5 ayrı yol bölümünde ihale usulü ile fore kazık + ankraj çalışması yapıldı ve devam ediyor ... (Yaklaşık maliyeti 3.000-)
- 1 adet JMA alanında teknik çalışma yapıldı.
- Yakın ilçelerde ki 2 adet kamusal yapı alanlarına gidilerek teknik çalışma yapıldı.
- 1 adet köyde cami ve özel yapı alanında teknik değerlendirme yapıldı.

Harita Servisi

- 1- 177 Adet resmi imar durumu düzenlenmiştir.
- 2- Asliye Hukuk ve Sulh Hukuk Mahkemeleri için imar durumları(resmi imar durumları hariç) hazırlanmış ve taşınmazlar üzerinde bilgi tespitleri yapılarak ilgili mahkemelere iletilmiştir.
- 3- Aplikasyon Krokileri, Yol Kotu Tutanakları, Temel Üstü Vizeleri, İşyeri Teslim Tutanaklarının kontrol ve onayları sistematik gerçekleştirilmiştir.
- 4- İcra müdürlüklerinin imar durum talepleri-imar plan örnekleri hazırlanıp gönderilmiştir.
- 5- 108 adet İfraz, Tevhid, Yola Terk ve İhdasen Tescil haritaları oluşturulmuş, kontrol edilmiştir.
- 6- Kamulaştırma çalışmaları ve tapu işlemleri rutin olarak takip ve devam etmektedir.
- 7- Fen İşleri Müdürlüğüne ait yapılmış duvarların ölçümleri, çöken yolların onarımı için yol-sınır aplikasyonları yapılmıştır.
- 8- BİMER tabanlı şikayet ve taleplere ilişkin arazi ölçümleri ve etütler yapılmıştır.
- 9- Yapı Kontrol Müdürlüğünden gelen dilekçelerin yerinde tespit, ölçüm ve aplikasyon işlemleri yapılmıştır.
- 10- Belediye Meclisince kabul edilen mücavir alan çalışmaları devam etmektedir..
- 11- Köy kadastro yenilemelerinin askı takipleri rutin olarak yapılmaktadır.
- 12- Yağlıtaş, İslampaşa, Reşadiye, Tophane mahallelerinde imar adalarında 18. Madde çalışmaları devam etmektedir. Gülbahar ve Portakallık Mahalleleri rezerv alanları belirlenmektedir.
- 13- Vatandaş şikâyetleri üzerinde imar sınırlarında oluşan itilaflar için zeminde tespitler yapılmıştır.
- 14- Hukuk İşleri Müdürlüğünce dava konusu taşınmazların alan ölçümleri, hat ve sınır tespitleri yapılmıştır.
- 15- Yapılan 18.madde uygulamaları ile 11.973 m² alan (Park ve yol) kamuya kazandırılmıştır.

- 16- Dere ıslah çalışmaları sonucu açılan hat-güzergâh tespit ve ölçümleri yapılmıştır.
- 17- Meydan Projesi kapsamında çalışmalar devam etmektedir.
- 18- Dolgu alanları üzerinde işgaliye v.b. alanların ölçüm ve tespitleri yapılmıştır.
- 19- 2016 yılı Belediye ve Mücavir alanlarda yapılan hali hazır haritaların (146 Pafta) kontrol ve incelemeleri yapılmıştır.
- 20- Yağlıtaş Mahallesi belediye Mezarlığı tescilleri yapılmış olup 1068 adet mezarlık alanı 441 adet tapu üretilmiş, parselasyon tamamlanmıştır.
- 21- Timya Kentsel Dönüşüm Alanı üzerinde Cami Alanı ve binalara ait 2 adet yapı adası oluşturulmuş, tapu tescili yapılmıştır.
- 22- Park ve Bahçeler Şefliğine çeşitli alanlarda park aplikasyonu, arazi alımları yapılmıştır.
- 23-Destek Hizmetleri Müdürlüğüne hafriyat hesabı, alan incelemeleri, halihazır alımlar yapılmıştır.

Numarataj Servisi

Bina resim sayısı : 866 adet resim çekildi.
 Bina sayısı : 190 adet numaralandırma işlemi yapıldı.
 Bina bağımsız : 1187 adet numaralandırma işlemi yapıldı.
 Parsel sayısı : 546 adet numaralandırma işlemi yapıldı.
 Adres sayısı : 155 adet numaralandırma işlemi yapıldı.

Rize Belediyesinin sınırları içerisinde meydana gelen ada, parsel, ifraz, tevhid değişiklikleri düzenli olarak Kadastro Müdürlüğünden, temin edilerek kent bilgi sistemine entegrasyonu sağlanmıştır. Adres güncellemeleri ve numarataj tabela işlemleri sürekli olarak yapılmaktadır.

1. Performans Sonuçları Tablosu

<i>2016 Yılı</i>	Skala	2016 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan proje ihale sayısı	Adet	1	1	100%
Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan ihaleleriyle ihale edilen yapı sayısı	Adet	1	1	100%
Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan projeler kapsamında projelendirilen inşaat alanı	m ²	100	0	0%
Rize'nin 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planının hazırlanma oranı	%	50	0	0%
Rize'nin 1/5.000 ölçekli Ulaşım Planının hazırlanma oranı	%	50	0	0%
Rize'nin 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanma oranı	%	50	0	0%
Rize'nin 1/1.000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planının hazırlanma oranı	%	50	0	0%
Kentsel dönüşüm modeli geliştirilen proje alanı sayısı	Adet	1	1	100%
Geliştirilen kentsel dönüşüm proje sayısı	Adet	1	1	100%
Hazırlanan cephe ve zemin rehabilitasyon proje sayısı	Adet	1	1	100%
Cephe ve zemin rehabilitasyon uygulama projesi gerçekleştirme oranı	%	100	0	0%
Cephe ve zemin rehabilitasyon projesi hazırlanan bina sayısı	Adet	20	0	0%
Uzlaşma ile tamamlanan kamulaştırma oranı	%	60	0	0%
Yıllık kamulaştırma programının tamamlanma oranı	%	50	100	200%
Site ve 300 m2 den büyük iş yerlerinde mimari vaziyet planlarında yer altı konteynerlerinin yerinin belirtilmesiuygulamasının faaliyete geçirilme oranı	%	60	0	0%
Gündoğdu mahallelerinin numarataj sistemine dahil edilme oranı	%	50	100	200%
Şehir numarataj bilgilerinin güncelleştirilme oranı	%	25	100	400%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2016 performans programında hedeflenen verilerin % 100 gerçekleştiği görülmüştür.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Organizasyon ve Personel Yapısının Revizyonu
- Organizasyon şemasının norm kadroya uygun hale getirilmesi için çalışmalar yapmak, güncelliği sağlamak ve gerekli duyuruları yapmak.
- Müdürlükler görev tanımları ve çalışma talimatnamelerini hazırlamak ve güncelliği sağlamak.
- Kurum Çalışanlarına Yönelik Eğitim ve Sağlık Çalışmalarının yapılması
- Eğitim talep analizleri yaparak, eğitim planı hazırlamak.
- Kurum Çalışanlarının Motivasyon Düzeyinin yükseltilmesi
- Personel Performansını değerlendirmek.
- Maaşları ve ikramiyeleri zamanında ödemek.

2. Performans Sonuçları Tablosu

<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>	Skala	2016 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Reorganizasyon çalışmalarının tamamlanma oranı	%	30	30	100%
Birimlerin yönetmeliklerinin tamamlanma oranı	%	100	20	20%
Atanan iç denetçi sayısı	Kişi	1	0	0%
OHSAS 18001 İş güvenliği ve işçi sağlığı sistemi kurulma işinin tamamlanma oranı	%	70	100	142,80%
ISO 14001 Çevre yönetim sistemi kurulma işinin tamamlanma oranı	%	70	0	0%
Eğitim ihtiyaç analizi işinin tamamlanma oranı	%	100	100	100%
Birimlerin hizmet içi eğitim taleplerinin konularına göre karşılanma oranı	%	50	50	100%
Hizmet içi eğitimlerden eğitim alanların memnuniyet oranı	%	80	50	62,50%
Performans değerlendirme sisteminin kurulma işinin tamamlanma oranı	%	100	0	0%
Personel memnuniyet anketinin uygulanma oranı	%	100	100	100%
Personelin özel günlerinin takibi ve değerlendirilmesi (doğum, ölüm vb) sisteminin kurulma işinin tamamlanma oranı	%	100	100	100%

2016 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Toplum Yararına Çalışma Programı kapsamında 150 geçici işçi alınması, bunlarla ilgili protokollerin yapılması bu şekilde Belediyemizin bu hizmetten faydalanması ve işe kabul edilen kişilere geçici istihdam sağlanması.

Kurumumuz taşeron firmalarında çalışan işçilerin emeklilik sonrası veya işten ayrılarak tarafımıza açtığı davalar neticesinde 81 adet devam eden mahkeme dosyası olup, birimimiz bu davalara cevap verme durumunda kalmıştır.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2016 performans programında hedeflenen verilerin % 50 ortalamasında gerçekleştiği görülmüştür.

İtfaiye Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Birimimizde itfaiye yıllık eğitim programına uygun olarak personel eğitimleri yapılmıştır.

İskan ve işyeri ruhsatlarında “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” gereği denetleme görevi itina ile yapılmıştır.

Halkımızı; yangınlara, soba dumanı (Karbon monoksit gazı) ve doğalgaz zehirlenmelerine karşı bilgilendirmek için bastırdığımız broşürler dağıtıldı.

Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında, kurum, kuruluş ve vatandaşlara yönelik tatbikatlar gerçekleştirilmiştir.

Rize Valiliği İmar ve Şehircilik İl Müdürlüğü başkanlığında kurulan denetim komisyonuyla beraber Rize ili sınırları içindeki yurtlar ve kuran kursları denetleme çalışmalarına devam edilmektedir.

2016 yılına ait Yerel Düzey Yangın Hizmet Gurubu Planı hazırlanmıştır.2016 yılı içerisinde 450 kurtarma ve yangına müdahale faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Denetlenen işyeri ve konut sayısı	Adet	200	250	125%
Afet ve acil durum planının hazırlama oranı	%	100	100	100%
Profesyonel itfaiyeci sayısı	Adet	60	66	110%
Alınan araç sayısı	Adet	1	0	0%
Bilinçlendirme çalışmasına katılan ilk ve orta öğretim öğrenci sayısı	Kişi	4.000	5.509	137,70%
Yeni kurulan istasyon sayısı	Adet	1	0	0%
İlk ve orta öğretim kurumlarında yapılan tatbikat sayısı	Adet	25	25	100%
Kurum/kuruluş/vatandaşlarla yapılan yangın tatbikatı sayısı	Adet	10	18	180%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Denetlenen işyeri ve konut sayısı hedefleri beklenenin üstünde gerçekleşmiştir.

Profesyonel itfaiyeci sayısı, 24/36 çalışma sisteminden 24/72 çalışma sistemine geçilmesinden dolayı belirlenen hedefin üstünde gerçekleşmiştir.

Kurumlarda yapılan eğitim ve tatbikatlar, kurumların ilgi ve duyarlılıklarından ötürü kişi sayısı olarak hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Sunulan Hizmetler

- Belediyemiz Meclis ve Encümen salonları oturum toplantılarına hazırlandı.
- Belediyemiz hizmet binasındaki doğalgaz ünitesi, asansör, merkezi klima sistemleri, telefon santralinin periyodik bakımları takip edildi.
- Belediye Hizmet binasının rutin temizliği kat görevlileri tarafından yapılmaktadır.
- Belediyemize ait gayrimenkullerin elektrik ve telefon arızaları teknik personeller tarafından giderilmektedir.
- Önemli gün ve Haftalarda ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.

1. 22 Şubat 2016 Pazartesi Vergi haftası (Cumhuriyet Meydanı)
2. 2 Mart 2016 Çarşamba Rize'nin Kurtuluşu (Cumhuriyet Meydanı)
3. 18 Mart 2016 Cuma Şehitler Haftası (İslampaşa Şehitlik Anıtı)
4. 22 Mart 2016 Salı 112 Acil Sağlık İstasyonu Araç Teslim Töreni (Kültür Park önü)
5. 31 Mart 2016 Perşembe Yeni İş makinelerin Tanıtımı (Cumhuriyet Otoparkı)
6. 05 Nisan 2016 Çocuk Parkı Açılışı (Değirmendere Mah.)
7. 08 Nisan 2016 Cuma Muhtarlık Hizmet Binası Açılışı (Tophane Mah.)
8. 10 Nisan 2016 Pazar Polis Haftası (Cumhuriyet Meydanı)
9. 11 Nisan 2016 Pazartesi Çocuk Parkı Açılışı (Alipaşa Mah.)
10. 22 Nisan 2016 Cuma Çocuk Parkı Açılışı (Eminettin Mah.)
11. 23 Nisan 2016 Cumartesi günü Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramında Kapalı spor Salonunda Ses düzeni kuruldu.
12. 24 Nisan 2016 Pazar günü 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı dolayısıyla sahil parkında bisiklet sürme etkinliğinde ses düzeni kurulumu yapılmıştır.
13. 25 Nisan 2016 Pazartesi 57.Alay Vefa Yürüyüşü için İslampaşa Mahallesi Kurşunlu cami önünde ses düzeni kuruldu.
14. 25 Nisan 2016 Pazartesi Günü Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı dolayısıyla sahil parkında uçurtma şenliğinde ses düzeni kuruldu.
15. 26 Nisan 2016 Salı günü Çocuk parkı açılışı (Çarşı Mah.)
16. 10 Mayıs 2016 Salı günü Memişağa parkında Halk Ekmek satış noktası açılışı dolayısıyla ses düzeni kurulumu yapıldı.
17. 12 Mayıs 2016 Perşembe günü “ Çevre Yürüyüşü” dolayısıyla sahil parkında ses düzeni kurulup ve süslemeler yapıldı.
18. 15 Ağustos 2016 Pazartesi günü saat 13.00’de 8. Çay ve Yaz Sporları Festival Programı kapsamında Minikler Futbol Turnuvasında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
19. 17 Mayıs 2016 Salı günü Valilik tören alanında Çanakkale Gezisi (Ecdada Yolculuk) dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
20. 19 Mayıs 2016 Perşembe günü Atatürk’ü anma Gençlik ve Spor bayramı dolayısıyla Cumhuriyet alanında çelenk sunma töreni için ses düzeni ve kürsü kuruldu. Süslemeler yapıldı.
21. 24 Mayıs 2016 Salı günü deniz caddesinin aydınlatma ve bankların açılışı için ses düzeni ve kürsü kuruldu.
22. 24 Mayıs 2016 Salı günü Ahilik Haftası münasebetiyle Cumhuriyet alanında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
23. 30 Mayıs 2016 Pazartesi günü eski adliye binasının Meydan Projesi kapsamında yıkım esnasında ses düzeni kuruldu.
24. 31 Mayıs 2016 Salı günü “ Çevre Haftası “ dolayısıyla Memişağa parkında ses düzeni, masa ,plaj bayrakları ve panolar yerleştirildi.
25. 10 Haziran 2016 Cuma günü “Milis yüzbaşı İpsiz Recep’in 88. Ölüm Yıldönümünde” sahil parkında ses düzeni kuruldu.
26. 18 Temmuz 2016 Pazartesi günü 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında Kaçkar Dağcılık Rafting ihtisas Spor Kulübünün 18. Uluslar arası dağcılık şenliği kapsamında cumhuriyet alanında ses düzeni kuruldu.
27. 10 Ağustos 2016 Çarşamba günü Rize kalesinde eski Belediye başkanı merhum Ekrem ORHON’un 33’nci ölüm yıldönümü programında ses düzeni, kürsü kurulup gerekli süslemeler yapıldı.
28. 15 Ağustos 2016 Pazartesi günü saat 13.00 ‘da. 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında Minikler Futbol Turnavası açılışında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
29. 19 Ağustos 2016 Cuma günü saat 18.00 ‘da. 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında 15 Temmuz demokrasi yürüyüşünde ses düzeni ve kürsü kuruldu.
30. 24 Ağustos 2016 Çarşamba günü saat 10.00 ‘da 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında düzenlenen “Yöresel Yemek Yarışması” Yakamoz Restoranda ses düzeni ve kürsü kuruldu.
31. 24 Ağustos 2016 Çarşamba günü saat 10.00 ‘da 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında “8.İrfan Köksal EYÜPOĞLU Streetball” turnuvasında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
32. 27 Ağustos 2016 Cumartesi günü saat 10.00 ‘da 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında “Türkiye Rafting” ve “Dağ Bisikleti” yarışlarında alt yapı desteği verilip ses düzeni kuruldu.

33. 28 Ağustos 2016 Pazar günü saat 10.00 ‘da 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında Ardeşen İlçesi Fırtına deresinde düzenlenen “Türkiye Rafting “ şampiyonası ödül töreninde ses düzeni kuruldu.
34. 28 Ağustos 2016 Pazar günü saat 18.00 ‘da 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında Yeni Şehir Spor Salonunda “Fetih Şöleni” programında salon süslemeleri yapıldı.
35. 17 Eylül 2016 Cumartesi günü Atatürk’ün Rize’ye gelişinin 92.yıldönümü için 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
36. 19 Eylül 2016 Pazartesi günü Gaziler haftası ve İlköğretim Haftası nedeniyle 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
37. İtfaiye Teşkilatının 302 kuruluş yıl dönümü dolayısıyla İ.K.K.M de kürsü ve süslemeler yapıldı
38. 4.5.6 Ekim 2016 tarihlerinde Fatma Nuri Erkan Bilim ve Sanat Merkezinde “Bilim Şenliği” programında ses düzeni ve kürsü kuruldu. Ayrıca 100 adet sandalye ve 15 adet masa desteği verildi.
39. 13 Ekim 2016 Perşembe günü Memişağa parkında Aşure etkinliğinde ses düzeni kuruldu
40. 29 Ekim 2016 Cumartesi günü 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
41. 10 Kasım 2016 Perşembe günü Atatürk’ün 78. Ölüm yıldönümü için 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
42. 19 Aralık Sahil Camiinde şehidimizin cenazesinde ses düzeni ve kürsü kuruldu.
43. 27 Aralık 2016 Salı günü Tophane Mahallesinde “Kadın Kültür Ve Sanat Merkezi “ açılışında ses düzeni ve gerekli süslemeler yapıldı.

Sosyal Etkinlikler

1. **28 /31 Ocak** tarihleri arasında İstanbul ilinde ‘‘20. Uluslar arası Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı (EMMTT) gerçekleştirildi.
2. **01 Şubat 2016** Pazartesi günü Beşir Derneği ile ortaklaşa Bayır Bucak Türkmenlerine **(480 Paket Çocuk Bezi,189 Kutu Çocuk Maması,70 Adet Battaniye)** yardım toplanarak Belediye önünden uğurlandı.
3. **1 Mart 2016** Salı günü İKKM’de Rize’nin düşman işgalinden kurtuluş etkinlikleri kapsamında **“ İşgal Yıllarında Rize”** adlı tiyatro sergilendi.
4. **2 Mart 2016** Çarşamba günü İKKM sergi salonunda resim sergisi yapıldı.
5. **10-13 Mart 2016** tarihleri arası **“Bursa Rize Tanıtım Günleri”** etkinlikleri yapıldı.
6. **18 Mart 2016** Cuma günü sabahı Sahil camiinde sabah namazından sonra vatandaşlarımıza **“Çanakkale Menüü”** ikram edildi.
7. **18 Mart 2016** Cuma günü saat 18.00’de İsmail Kahraman Kültür Merkezi sergi salonunda **“Çanakkale “** konulu resimleri Ebruli Yaşam Derneği ile ortaklaşa sergilendi.
8. **30 Mart 2016** Perşembe günü Memişağa parkında 52. Kütüphaneler Haftası dolayısıyla kitap okuma etkinliği yapıldı.
9. **03 Nisan 2016 Pazar** günü saat 11.00 ‘da Rize Kansere Mücadele ve Yaşam Derneğinin sahil parkında sağlıklı yaşam, obezite, kanser hastalığına farklılık için bisiklet turu etkinliğinde alt yapı desteği verildi.
10. **07 Nisan 2016** Perşembe günü İKKM ‘da **” Bayat Ekmeklerle Taze Lezzetler”** adlı yarışma yapıldı.
11. **13-17 Nisan** tarihleri arasında İstanbul ilinde **“Maltepe Rize Günleri”** etkinlikleri, yapıldı.
12. **19 Nisan 2016** Salı günü Turizm Haftası dolayısıyla Memişağa parkında etkinlik düzenlendi.
13. **20 Nisan 2016** Çarşamba günü Kutlu Doğum Haftası dolayısı ile Cumhuriyet meydanında kavurma pilav ve ayran ikramı yapıldı.
14. **22 Nisan 2016** Cuma günü İKKM ‘de **“Kentsel Atıklar ve Çevre Yönetimi”** adlı konferans düzenlendi.
15. **24 Nisan 2016** Pazar günü 23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı dolayısıyla sahil parkında bisiklet sürme etkinliği yapıldı.
16. **25 Nisan 2016** Pazartesi 57.Alay Vefa Yürüyüşü sahil camii önünden başlayarak İslampaşa kurşunlu camii önünde dua ile şehitlerimizi anarak son buldu
17. **25 Nisan 2016** Pazartesi Günü Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı dolayısıyla sahil parkında uçurtma şenliği yapıldı.
18. **06 Mayıs 2016** Cuma günü İKKM de “Rize Yerel Çevre Eylem planı Bilgilendirme Toplantısı çalıştay” programına altyapı desteği verildi.

19. 08 Mayıs 2016 Pazar günü İKKM’ de Anneler günü dolayısıyla Kadın bestekârlar tarafından “Türk Sanat Müziği Konseri” verildi.
20. 09 Mayıs 2016 Pazartesi günü Memişağa parkında çiçek dağıtım etkinliği için gerekli alt yapı desteği verildi.
21. 14 Haziran 2016 Salı günü İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Çocuk Tasavvuf Musikisi ve Semazen gösterisi yapıldı.
22. 01 Temmuz 2016 Cuma günü Sahil Camiinde Kadir Gecesi münasebetiyle 1500 kişiye yöresel çırıtta ikramı dağıtıldı.
23. 06 Temmuz 2016 tarihinde Ramazan Bayramın 2. Günü 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet alanında bayramlaşma programı tertip edilip vatandaşlarımıza kavurma, pilav ve ayran ikram edildi.
24. 18 Temmuz 2016 Pazartesi günü 8. Çay ve Yaz Sporları Festivali kapsamında Kaçkar Dağcılık Rafting ihtisas Spor Kulübünün 18. Uluslar arası dağcılık şenliği kapsamında Belediyemiz yemekhanesinde takriben 120 kişiye kahvaltı ikram edildi.
25. 22 Temmuz 2016 Cuma günü Şeyh camiinde bereket duası dolayısıyla sabah kahvaltısı ikram edildi.
26. 15 Temmuz 2016 ve 11 Ağustos 2016 tarihleri arasında 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet alanında sabah ve akşam ikramda bulunuldu.
27. 15 Temmuz 2016 ile 11 Ağustos 2016 tarihler arasında Demokrasi Nöbetinde havanın yağmurlu olduğu günlerde vatandaşlara 35.000 adet yağmurluk dağıtıldı.
28. 06 Ağustos 2016 sahil camiinde 524 (Kız-Erkek) hafızın katıldığı icazet hafızlık merasiminde 20.000 kişiye ikram verildi.
29. 31 Ağustos 2016 Çarşamba günü Tophane mahallesindeki Etüt Merkezinde Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenen Bilgisayar kursunu bitiren 7(yedi) kişiye düzenlenen törende sertifikaları verildi.
30. 07 Eylül 2016 Çarşamba günü saat 11.30 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında Kent Konseyi Kadın Meclisi ile ortaklaşa düzenlenen 15 Temmuz Demokrasi Şehitlerinin anısını yaşatmak için düzenlenen kermese altyapı desteği verildi.
31. 12 Eylül 2016 Pazartesi Kurban Bayramının 1. günü Belediye Hizmet Atölyesinde kurban kesen vatandaşlarımıza çorba ve çay ikram edildi.
32. 13 Eylül 2016 Salı günü Kurban bayramının 2. günü 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında bayramlaşma programı tertip edilip vatandaşlarımıza kavurma, pilav ve ayran ikram edildi.
33. 13 Ekim 2016 Perşembe günü memişağa parkında 3.000 kişiye Aşure ikramı verildi.
34. 23-25 Ekim 2016 tarihleri arasında Recep Tayip Erdoğan Üniversitesinde düzenlenen 4.Ulusal taşkın Sempozyumunda Rize Belediyesi standı kuruldu.
35. 27 Ekim 2016 Perşembe günü İKKM “Benim Adım Türkiye” adlı tiyatro gösterisi yapıldı.
36. 29 Kasım 2016 Salı günü İsmail Kahraman Kültür Merkezinde yapılan “Rize Yerel Çevre Eylem Planı 2. Bilgilendirme Toplantısı ve Çalıştay” programında alt yapı desteği verildi.
37. 08-11 Aralık 2016 tarihleri arasında İzmir ilinde düzenlenen 10. Taravel Turkey İzmir Turizm Fuarı ve Kongresi Uluslararası tanıtım Fuarı etkinlikleri yapıldı.
38. 16 Aralık 2016 Cuma günü Taşlıdere mahallesinde sabah namazından sonra bereket duası programında sabah kahvaltısı verildi.
39. 19-20-21-22 Aralık 2016 tarihlerinde Şehidimiz Uğur KORKMAZ’ın evinde ikram verildi.
40. 20 Aralık 2016 Salı günü İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Prof. Dr. Musa YILDIZ ‘ın katılımlarıyla “Hoca Ahmet Yeseviyi anlamak” adlı konferans düzenlendi.
41. 20 Aralık 2016 Salı günü Mevlana’nın 743.üncü vuslat yıl dönümü dolayısıyla Şeb-i Arus ve sema töreni düzenlendi.
42. 22-23 Aralık 2016 tarihlerinde saat 14.30 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde “Kukla Şenliği” yapıldı.
43. 22 Aralık 2016 Perşembe günü Akşam namazından sonra Taşçıoğlu camiinde yapılan Mevlidi şeriften sonra vatandaşlara ikramda bulunuldu.
44. 24 Aralık 2016 Cumartesi günü “Martı Çılgınlıklarındaki gri lezzet “ sloganıyla Gündoğdu limanında bu yıl 2. Hamsi İkramı etkinliği yapıldı.

Bando Şefliği

- 1 2 Mart Rize’nin düşman işgalinden kurtuluşunun 98.yıldönümü etkinlikleri
- 2 18 Mart Şehitler Haftası
- 3 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
- 4 19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı
- 5 30 Ağustos Zafer Bayramı
- 6 17 Eylül 2016 Atatürk’ün Rize’ye gelişinin 92. yıldönümü
- 7 19 Eylül 2016 Pazartesi Gaziler Haftası
- 8 10 Kasım 2016 Atatürk’ün Ölüm Yıldönümü

Arşiv Şefliği

Kurum Arşivinde Bulunan Dolap Sayısı ve Dolapların Alacağı Klasör Sayısı

Toplam dolap Sayısı 315 tir
 1 dolap 72 Klasör almaktadır
 Toplam 315x15:22680 Klasör
 Kullanılan Klasör sayısı:12460
 Boş Klasör sayısı:10220
 Defter:353
 Kutu:1151

Kurum Arşivine Birimlerden Gelen Dosya Adedi

Birimlerden gelen 39777 Adet klasör sisteme kaydedilerek arşivlendi

2016 Yılında imha edilen evrak sayısı

Kutu: 108 Adet
 Klasör:174 Adet
Toplam: 282 Adet

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Skala	2016 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Tüm personelin katılacağı sosyal faaliyetler düzenlemek	Adet	2	2	100%
İhtiyaç sahiplerine verilen tekerlekli sandalye sayısı	Adet	6	6	100%
Engellilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	Adet	2	2	100%
İhtiyaç sahiplerine yapılan ayni /nakdi yardım sayısı	Aile	200	460	230%
İftar yemeği verilen kişi sayısı	Kişi	2000	2250	112,5%
Düzenlenen kitap günleri ve fuar sayısı	Adet	2	2	100%
Düzenlenen uçurtma şenlikleri sayısı	Adet	1	1	100%
Önemli günler için düzenlenen gün ve gece sayısı	Adet	10	10	100%
Gerçekleştirilen sergi (fotoğraf, el sanatları, resim vb.) organizasyon sayısı	Adet	2	2	100%
Düzenlenen konferans ,panel,sempozyum sayısı	Adet	1	1	100%
Düzenlenen yöresel halk konseri sayısı	Adet	2	2	100%
Şehrimize getirilen tanınmış grup ve organizasyon (sirk vb.)	Adet	1	1	100%
Düzenlenen tiyatro günü sayısı	Adet	1	2	200%
Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak düzenlenen basketbol-futbol turnuvası sayısı	Adet	2	2	100%
Kadın sosyal yaşam merkezi projesinin tamamlanma oranı	%	50	80	160%
Belediye meclis toplantılarının internet üzerinden naklen yayınlama sisteminin kurulma oranı	%	100	100	100%
Gerçekleştiren su sporları (halat çekme ,rafting vb) sayısı	Adet	2	2	100%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzce 2016 yılı performans hedeflerimize ulaşılmıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2015 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2015 yılı kesin hesabı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2015 yılına ait denetim komisyonu raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2017 Performans Programı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2017 Bütçesi hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- Yıl içinde gerek duyulan ödenekler için aktarma yapılmıştır.
- Kamu Hesapları Bilgi Sistemine Mali Bilgiler aylık olarak girilmiştir.
- Üyesi olduğumuz birliklere aidat ödemesi yapılmıştır.
- İller Bankası Payı ödenmiştir.
- Rize Belediye Başkanlığının kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür.
- Gelir tarifesi hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- Belediyemizin her türlü alacağı, kanunların vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde takip ve tahsil edilmiştir.
- Vergi gelirlerinin tahsili ve mükellef sayının artışı için denetim elemanları görevlendirilmiştir.
- Rize Belediyesi'ne ait tüm harcama belgeleri yasa, yönetmelik ve tüzüklere uygun olarak muhasebeleştirilmesi sağlanmıştır.
- Akıllı Kent Otomasyon Sistemi güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- 7/24 kesintisiz olarak İletişim Merkezimiz kanalıyla vatandaşlardan gelen istek, şikayet ve talepler ilgili birimlere aktarılmıştır.

2016 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Elektronik imza sistemine geçiş sağlanmıştır.
- İcra Şefliği kuruldu.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Skala	2016 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Görev tanımlarının oluşturulması işinin tamamlanma oranı	%	100	100	100
Eylemlerin tamamlanma oranı	%	75	80	106,66
Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	2	0	0
İç kontrol bilgilendirme ve gelişim değerlendirme raporu sayısı	Adet	2	0	0
Düzenlenen eğitim konu sayısı	Adet	1	0	0
Eğitilere katılan kişi sayısı	Kişi	20	0	0
İnternet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	10	10	100
İntranet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	5	0	0
Elektronik belge yönetim sisteminin kurulması	%	100	100	100
Birim ve genel arşivin Arşivler Genel Müdürlüğü prensiplerine göre dijital arşiv uygulamasına geçme oranı	%	50	85	170
Fiberoptik bağlantı ile bağlanan birim sayısı	Adet	7	0	0
Alımı yapılan server sayısı	Adet	2	2	100
Alımı yapılan yazılım sayısı	Adet	1	3	300
Intranet sisteminin kurulma oranı	%	100	0	0
Tahsilatı tahakkuka bağlı gelirlerin tahsilat oranını arttırmak	%	90	80,86	89,84
Mükellef sayısındaki artış oranı	%	5	1,3	26
Mevcut kiralık yerlerin ihale ile verilme oranı	%	100	100	100
İkinci kişilere kiralanması engellenmesi	%	85	100	117,64
Kira gelirleri tahsilat oranı	%	90	94,39	104,87
Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	2	0	0
Eğitilere katılan kişi sayısı	Kişi	40	0	0
Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	2	0	0
Talep ve şikayetlerin cevaplanma oranı	%	95	95	100
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	%	95	96,80	101,89
Gider bütçesi gerçekleşme oranı	%	95	103,84	109,30

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Belediye öz gelirlerindeki artışların yanı sıra İller Bankası Payındaki artıştan dolayı belediye gelirlerinde artış olmuştur.
- 07.04.2015 tarihinde kurulan Akıllı Kent Hizmet Servisimiz toplam 8 personelimizle 2016 yılında 2.700 vatandaşımız ile ilgilenilmiştir.
- 611 vatandaşımızdan halk günü için randevu talebi alınmıştır.
- 84 tane istek ve şikayet başvurusu sözlü olarak alınmıştır.
- Servisimiz ayrıca taşınmaz işlemleri olarak ; 5.734 bağımsız güncelleme, 603 bina resim güncelleme, 608 bina adres güncelleme, 644 parsel güncelleme, 1.575 kişi bilgisi güncelleme işi yapmıştır.
- İletişim merkezinde toplam 62.700 çağrıya cevap verilmiştir. 15.660 adet istek ve şikayetten, 13.378 adeti sonuçlandırılmış ve % 85,40 oranı yakalanmıştır.
- Gelir Şefliğimiz 2016 yılında toplam 6.769.436,25 TL tutarında ödeme emri düzenlenmiştir.
- 585.545,61 TL tutarında haciz varakası düzenlenmiştir.
- 954.650,00 TL tutarında kira alacağımıza ilişkin işlem başlatılmıştır.
- 272 adet taşınmazımız ihale ile kiralanmıştır.
- 8 adet taşınmaz satışı yapılmıştır.
- Taşınmazlarımızın kiralanması sürecinde 5.451.097,96 TL kira tahsil edilmiştir.
- 2016 Yılında toplam 8.134.341,16 TL takipli tahsilat yapılmıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

1. Performans Sonuçları Tablosu

<i>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü</i>	Skala	2016 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Denetim raporlarında belirtilen hussların hayata geçirilme oranı	%	80	0	0
Talep ve Şikayetlerin gerçekleşme oranı	%	95	0	0

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yeni kurulan bir müdürlük olduğundan ve aktif olarak faaliyette bulunmadığından 2016 yılı performans hedefleri gerçekleşmemiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Çalışmalar, Başkanlık makamından almış olduğumuz talimatlar doğrultusunda yürütüldü.
- Başkanlık makamının her türlü yazışmaları yapıldı.
- Belediye Başkanını ziyarete gelen resmi ve özel konuklar ağırlandı.
- Protokol ile ilgili görevleri mesai dışı saatler tatil günleri ile sınırlı kalmadan yürütüldü.
- Resmi bayramlarda, önemli günlerde yapılan törenler, yönetim değişikliği ve atamalarda Belediye Başkanı adına çelenk, kart ve kutlama mesajı gönderildi.
- Resmi bayram ve önemli günlerde yapılan törenlerde kutlama mahiyetinde sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve icra edilmesi için hazırlıklar yapıp hayata geçirilmesi sağlandı.
- Belediye Başkanlığı tarafından her hafta çarşamba günü halk günü programı düzenlendi. Bu günlerde halkın rahat bir şekilde Belediye Başkanı ile görüşüp sorunlarını anlatabilmesi için çalışmalar yapıldı.
- Belediye halk günü haricindeki çalışma günlerinde de ortalama olarak 30 ila 50 kişinin Belediye Başkanı ile görüştürülmesi sağlandı.
- Belediyemiz personelinin daha verimli ve huzurlu bir iş ortamında çalışmasını sağlamak için Başkan ile irtibatını sağlama, personelin istek ve şikayetlerini iletmek, Belediye Başkanının emir ve talimatlarının bildirilmesini sağlamak gibi faaliyetlerde bulunuldu.
- Her gün günlük olarak ulusal, bölgesel ve yerel gazete ve dergilerin takibi yapılarak belediyemizle ilgili yayınlar kesilip dosyalandı, Riyasete sunulup arşivlendi.
- Belediyemizin çalışmaları ile ilgili basın bültenleri ve görüntüler hazırlanarak, basın yayın organlarına ulaştırılıp, yayılması takip edildi ve arşivlendi.
- İlimizde yayın hayatını devam ettiren yazılı ve görsel basın mensupları ile belediyemiz arasındaki iletişim sağlandı.
- Belediye Başkanımızın basın toplantıları ile ilgili olarak alt yapı çalışmaları yapıldı.
- Belediyemiz çalışmalarıyla ilgili raporlar düzenlendi ve alt yapı çalışmaları yapıldı.
- Belediye Başkanımızın katılacağı seminer, toplantı, tören vb. etkinliklerde yapacağı konuşmalar ve vereceği brifingler hazırlandı.
- Belediye Başkanımızın katılamadığı tören ve etkinlikler ile özel günlere ilişkin mesajlar hazırlanarak, yerine ulaşması sağlandı.
- Belediyemizin çalışmalarını içeren gazete, dergi, cd, broşür, davetiye, pankart, el kitapçıkları hazırlanarak tanıtımı yapıldı ve arşivlendi.
- Belediyemiz çalışmalarının daha doğru ve eksiksiz olarak halkımıza aktarılması ayrıca bünyemizde yapılan çalışmaların yine birimizce hazırlanması için teknolojik alt yapı kuruldu.
- Bilboardlara konulacak tanıtım afişlerinin tasarımı yapıldı.
- Önemli günler ve etkinlikler için kurulan komitelerde görev alındı. Bunun tanıtılması için çalışmalar yapıldı.
- Rize Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren diğer birimlerin çalışma alanınıza giren çalışmalarına istekleri doğrultusunda yardımcı oluyor ve yönlendiriyoruz.
- Basın-yayın organlarına hazırlanan haberlerin başka bir kopyasını internet sayfamıza koyarak ilgilenen herkesin çalışmalarımızı yakından takip edebilmelerini sağlıyoruz

- Belediyemiz hizmet binasının giriş katına konulan plazma ekran vasıtasıyla halkımıza çalışmalar hakkında görsel olarak bilgilendiriyoruz.
- Belediyemiz personelinin daha verimli ve huzurlu bir iş ortamında çalışmasını sağlamak için Başkan ile irtibatını sağlamak, personelin istek ve şikayetlerini iletmek, Belediye Başkanının emir ve talimatlarının bildirilmesini sağlamak gibi faaliyetlerde bulunuldu.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Skala	2016 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kurumsal kimlik kataloğunun tamamlanma oranı	%	50	50%	100%
Tüm personelin katılacağı sosyal faaliyetler düzenlemek	Adet	2	2	100%
Başkan, Başkan Yardımcıları ve birim müdürleri ile gündemli yapılan toplantı sayısı	Adet	12	12	100%
Belediye Başkanının da katıldığı, tüm belediye personeli ile yapılan genel değerlendirme toplantısı sayısı	Adet	2	4	100%
Kurumla ilgili haberlerin derlenerek günlük yayınlanma sıklığı	Gün	365	365	100%
Kurum faaliyetleri konusunda gerçekleştirilen bilgilendirme oturumlarının sayısı	Adet	12	12	100%
Kardeş şehir yapılan belediye sayısı	Adet	1	1	100%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün 2016 yılı performans hedeflerinden bir tanesi dışında hedeflenen faaliyetler gerçekleşmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

1. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme oranı (%)
Mezarlık bilgi sistemine işlenen mezarlık oranı	%	100	100	100%
Bakımı yapılmış mezarlık alanının toplam mezarlık alanına oranı	%	100	100	100%
Yeni mezarlık alanı sayısı	Adet	1	1	100%
Kent mobilya envanterinin çıkartılması işinin tamamlanma oranı	%	50	50	100%
Nakledilen cenaze sayısının toplam cenaze sayısına oranı	%	100	100	100
Park ve bahçelerde güvenlik kamera sisteminin kurulma oranı	%	15	0	0
Yeni aktif yeşil alan miktarı	m ²	50000	50000	100%
Uygun alanların belirleme ve uygulama oranı	%	50	50	100%
Mevcut spor alanlarının bakımlarının yapılması ve yenilenmesi oranı	%	50	50	100%
Yeni yapılan havuz ve su ögesi sayısı	Adet	1		
Park isimlerinin belirlenmesi ve tabela çalışmalarının tamamlanma oranı	%	100	100	100%
Dikilen ağaç sayısı	Adet	400	450	112
Görsel zenginliğin artırılması amacıyla dikilen çiçekli bitki sayısı	Adet	200000	300000	150
Yeni kurulan park alanı sayısı	Adet	3	13	433
Bakımı yapılan yeşil alan miktarı	M ²	550000	2500000	454
Yenilenen mevcut çim alanı miktarı	M ²	2000	11461	573
Mevcut parklarda yer alan elektrik trafoları ,doğalgaz dağıtım vb. istasyonlarının kaldırılma oranı	%	5	0	0
Mevcut parkların temizliği (dezenfekte edilmesi) ve bakımlarının yapılma oranı	%	100	100	100
Doğupark projesinin tamamlanma oranı	%	50	0	0

2. 2016 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Sahil dolgu alanındaki Kadın El Beceri Merkezi çevre düzenlemesi yapıldı.
- İmece karşısı bitki düzenlemesi yapıldı.
- Kubbeli cami için kamelya yapıldı.
- Terminal kavşakta yöresel bitkilendirme çalışması yapıldı.
- Lale soğan alanları hazırlanacak ve bu alanda laleler ile şekil çalışması yapılacaktır.
- 15 Temmuz Vatan Şehitleri'ni anma anıt çalışması yapıldı.
- Rize Belediyesi önü yöresel bitkilendirme çalışması ve çevre düzenlemesi yapıldı.
- 2016 yılında beş(5) ayrı parka aydınlatma direkleri takıldı.
- Kaçkar petrol önü Muhsin Yazıcıoğlu Parkı düzenlemesi yapıldı.
- Kültür merkezi önü yöresel bitkiler kullanılarak düzenleme yapıldı.
- Kütüphane çevre bitkilendirilmesi yapıldı.
- Engelli şarj istasyonu kuruldu.
- Rize Belediyesine bağlı mahallelerde ot ve çim temizliği yapıldı.
- Rize Belediyesine bağlı cami ve mezarlıkların ot ve çim kesimi yapıldı.
- Fener Mahallesi, Tuzcuoğlu Parkı ve sahilde mini kütüphaneler yapıldı.
- Tuzcuoğlu Parkında yerde üç boyutlu resimler yapıldı.
- Tuzcuoğlu Parkında alçak duvar üstüne ahşap latalarda oturma yeri dizayn edildi.
- Tuzcuoğlu parkı havuzları elden geçirilerek pompalar değiştirildi.
- Atatürk Caddesi tretuvarlar üzerindeki mevcut ağaçların ağaç altı ızgaraları yenilendi.
- Bazı park alanlarına kamelyalar yerleştirildi.
- Fener muhtarlığı yanı çevre düzenlemesi yapıldı.
- Sahil parkı wc önü çevre düzenlemesi yapıldı.
- Sahilde çakır keyfin önündeki koku giderici kokulu sarmaşık dikildi.
- Tuzcuoğlu Memişağa Parkı'nda vatandaş tarafından bağış yapılan çeşme alana yerleştirildi.
- Alipaşada otoban üstü çiçek şelalesi yapıldı.
- 15 Temmuz da şehit olan Ömer Halis DEMİR anıtı Boğaz mahallesine yerleştirildi.
- 15 Temmuz Demokrasi meydanı Parkı'nda 15 Temmuz darbesinde şehit olan 11 Rizeli şehitlerimizin ismini taşıyan şehitlik anıtı yapıldı.
- Değirmendere üst oturma terasları yapıldı.(10 Adet)
- Çiftekavak viyadük altında atmaca heykeli ve çevre düzenlemesi yapıldı.
- Menderes bulvarı üzerinde bulunan ferforjeler üzerlerine saksılar yerleştirildi.(400 Adet)
- Sahil boyunca aydınlatma direklerine takılan akıllı saksılara sardunya dikildi.
- Fener Mahallesi muhtarlık yanı eski ferforjeler sökülüp yerine yeni ferforjeler monta edildi.
- Sahil dolgu alanı ve deniz Caddesi'nde kent mobilyaları yerleştirildi. Bunlar ; kamelyalar, gazebolar ve banklardır.
- Sahil parkı yürüyüş alanında kauçuk zemini uygulandı ve bakım yapıldı.
- Rize Belediyesi sınırları içinde bulunan parklarda kullanılmak üzere bank alımı yapıldı ve yerleştirildi. Yerleştirilmeye devam ediliyor.
- Rize Belediyesine bağlı parklarda park isimleri için tabela alımı yapıldı .
- Mezarlıklarda kullanılmak üzere tabut ve mezar tahtası alımı yapıldı.
- Sahil parkında sert zemin alanları yeniden elden geçirildi, baskı beton uygulaması yapıldı.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2016 Performans programında hedeflenen verilerin genel olarak gerçekleştiği görülmüştür.

Plan ve Proje Müdürlüğü**1. Faaliyet ve Proje Bilgileri**

- Plan ve proje müdürlüğü dâhilinde uluslararası ve ulusal ölçekte hibe programlarına başvuru yapılmıştır.
- Belediye birimleri arasındaki eşgüdüm ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Rize şehir merkezinin şehirleşmesine yardımcı olacak sosyal ve çevresel projeler geliştirilerek uygulamaya koyulmuştur.
- Rize belediyesinin belirlediği 10 numara projelerin takibi ve yürütücülüğü yapılmıştır.

Rize'de Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitim Merkezi Kurulum Projesi

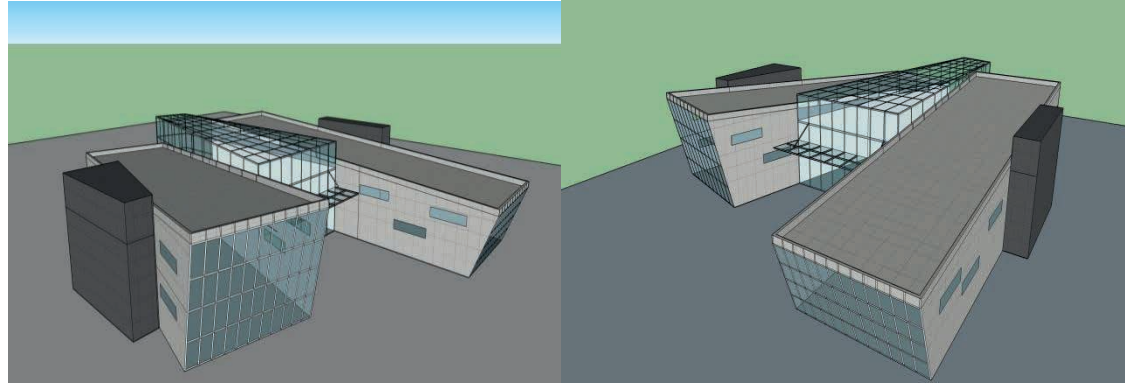
Rize'de Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitim Merkezi Kurulum Projesi Japonya Büyükelçiliğine 2015 yılında sunuldu ve 69,235 \$ hibe almaya hak kazanıldı. Proje inşaat yapımı Temmuz 2016 ayında başlamış olup Mart 2017 sonunda tamamlanacaktır. Projenin faaliyete geçmesi için kursiyerler ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

**Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi**

Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi Proje'leri tamamlanmış olup Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylı keşif ve metraj cetveli için onay beklenmektedir. Onay alındıktan sonra Orman ve Su İşleri Bakanlığı 12. Bölge Müdürlüğü, Rize Şube Müdürlüğüne gönderilip yer uygunluk belgesi ve proje onayı beklenecek.

Rize Bilim Merkezi Projesi

Rize sahil dolgu alanında yapılması planlanan bilim merkezi mimari proje etüd çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda Kocaeli Büyükşehir Belediyesine ait Bilim merkezine teknik gezi yapılmıştır. Bilim merkezindeki yetkililer ile istişareler yapıp ilgili veri ve dokümanlar alınmış ve altlık olarak kullanılmıştır. Şuan etüd çalışmaları devam etmektedir.

**İtfaiye Binası Tasarımı**

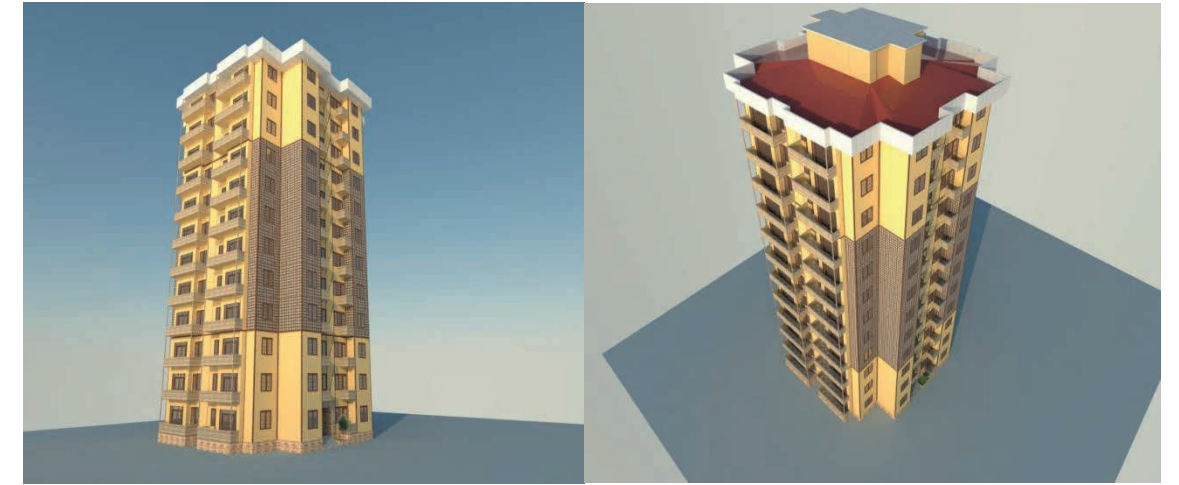
Belediyemize ait İtfaiye müdürlüğüne ek garaj binası yapılması çalışmaları kapsamında 612 m² lik İtfaiye aracı garajı mimari projesi yapılacaktır.

**Rize Su Ürünleri Hali Mimarlık Ve Mühendislik Uygulama Projesi**

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı Doğrudan Faaliyet Destek Kapsamına ait Rize Su Ürünleri Hali Mimarlık ve Mühendislik Uygulama Projesi mimari, statik, mekanik, elektrik ve diğer projeleri tamamlanıp sunulmuştur.

**Dağsu Mahallesi Konutları Projesi**

Dağsu mahallesi Yusuf Karali Eğitim Merkezi yanında planlanan 12 katlı toplam inşaat alanı 25.684,167m² olan konut projesi ön etüd çalışmaları tamamlandı. Ön etüd çalışmaları TOKİ'ye ulaştırılmıştır.

**Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Projesi**

AB tarafından finanse edilen Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Trabzon ve İstanbul'da olmak üzere toplamda 2 adet bilgilendirme toplantısına gidilmiştir. Bu kapsamda Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı ve Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi öğretim üyeleri ile birlikte Mayıs ayında proje başvurusu yapılacaktır.

Rize Kalesi Taşıt Ve Yaya Yollarına Ait Alt Yapı İyileştirilmesi İle Turizm Amaçlı Çevre Düzenlenmesinin Yapılması

Belediyemiz sınırları içindeki Rize Kalesine çıkan taşıt ve yaya yollarının daha sağlıklı ve ayrıca geleneksel dokuya uygun olarak planlanması ve bu plana uygun olarak rehabilite edilmesi düşünülmektedir. Bu kapsamda Kültür ve Turizm Bakanlığının 2015/4 sayılı Genelgesi kapsamında açmış olduğu mali yardım programına 'Rize Kalesi Taşıt ve Yaya Yollarına Ait Altyapı İyileştirilmesi ile Turizm Amaçlı Çevre Düzenlenmesinin Yapılması' proje başlığı ile başvurulması planlanmaktadır. Bu kapsamda proje için kentsel tasarım projesi çalışmalarına başlanmış olup çizimleri devam etmektedir.

Kültür Varlığı Olan Rize Orta Camii'nin Taşınması, Restorasyon Ve Rekonstrüksiyon Projesi İnşaat Tapım İşi

Birimimiz tarafından 05.12.2016 tarihinde ihalesi yapılan Kültür Varlığı Olan Rize Orta Camiinin Taşınması, Restorasyon ve Rekonstrüksiyon Projesi İnşaatı Yapım İş Emre İnşaat Elektrik Mobilya Dekorasyon Nakliyat Taahhüt Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi uhdesinde kalmış olup; bu işe ait sözleşme 20.12.2016 tarihinde imzalanmıştır. İşe başlama tarihi 23.12.2016'dır. Bu süreçte TOKİ tarafından zemin iyileştirme çalışmaları tamamlanmış olup, temel yapım aşamasına getirilip müteahhite yer teslimi yapılmıştır.

Bisiklet Yolu Projesi

Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca 3 Kasım 2015 Salı günü Resmi Gazetede yayınlanan Şehiriçi yollarda bisiklet yolu yönetmeliği, 10.08.2016 tarihinde yayımlanan yeni bir yazı ile güncellenmiştir. Bu sebeple güncellenen yeni yönetmelikte belirtilen hususlara göre Rize Şehir içi Bisiklet Yolu çizimleri yeniden çizilmiştir. Ayrıca Rize Ulaşım Ana Planı kapsamında önerilen bisiklet yolları da mevcut çizime eklenerek toplamda 13 km'lik bisiklet yolu projesi çizilmiş olup bu yıl içerisinde gerekli evraklar ile birlikte Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilecektir.

İdecad Eğitimi

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı teknik destek programına başvuruda bulunulan 'İDECAD KULLANIYORUM PROJEMİ KENDİM YAPIYORUM' adlı çalışma RTEÜ ile ortaklaşa yürütülerek eğitimi verilmiştir.

2.Hamsi Festivali Çalışmaları

Rize Gündoğdu Mevkii liman bölgesinde yapılan Hamsi Festivali için Kültür ve Turizm Bakanlığına Proje başvurusu yapılarak proje kapsamında 30.000,00 TL tahsis edilmiştir.

Trafik Eğitim Merkezi Projesi

Rize Merkez, İslampaza Mahallesi sahil dolgu alanında yapılması planlanan Trafik eğitim merkezi projesinin çizimleri tamamlanmıştır. Bu proje Rize İl Emniyet Müdürlüğü ile birlikte ortak olarak yürütülmektedir. Şuanda Emniyet müdürlüğü ile protokol yapılması aşamasına gelinmiştir.

Kent Mezarlığı Çalışması

Rize merkez, Yağlıtaş mahallesinde, Kent Mezarlığı çalışması için tasarım yapılmış olup, imar ve şehircilik müdürlüğünce parselasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Bu kapsamda toplamda 10.084 metrekairelik kent mezarlığı alanı içerisinde 1.068 adet mezarlık yeri belirlenmiştir.

Bilim Şenliği

Fatma-Nuri Erkan Bilim Merkezi ve Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi TÜBİTAK 4007 Programı kapsamında hazırlanan iki farklı Bilim Şenliğine proje ortağı olarak yer aldık.

8. Çay Ve Yaz Sporları Festival Projesi

19-28 Ağustos tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olan festivalin proje dosyasının hazırlanması ve yürütülmesinde destek sağlanmıştır.

Sahilde Sergi Ve Satış Kabinleri Projesi

Sahilde tertiplenen satış kabinleri projelendirme çalışmaları yapılmıştır.



Doğu Park Projesi

Doğu Park Projesi'nin mimar, peyzaj, mekanik, elektrik ve statik projeleri Ptm Mimarlık tarafından çizilerek tamamlanmıştır ve birimimizce oluşturulan kontrol ekibi tarafından onaylanmıştır. Proje takip ve ihale için ilgili müdürlük olan Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



Çevre Haftası Etkinlikleri

5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde, Belediyemiz ve Rize Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile ortak çevre haftası etkinlikleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda 4 gün boyunca Belediye ve Çevre Şehircilik çalışanları ile ilköğretim ve ortaokul öğrencileri ile çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Bu etkinlikler,

- Atık lastiklerin geri dönüşümünü amaçlı lastik boyama etkinliği
- Fidan dağıtımı etkinliği
- RİÇEV'e teknik gezi
- Trabzon, Of orman fidanlığı ve Sürmene Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına teknik gezi
- Ayder yaylası piknik etkinliği
- Rize Valiliği, Rize Belediyesi ziyaretleri ve çevre konulu yarışma ödül töreni etkinliği.

Kent Merkezinde Spor Alanlarının Oluşturulması İçin Uygun Yer Seçimlerinin Yapılması Projesi

Spor Toto Teşkilatına, Rize Merkez Mahallelerine yapılması planlanan 15 adet semt sahası ve 1 adet halı saha ile 1 adet Streetball sahası yapımı için 1.500.000,00 TL'lik başvuru yapılmış olup olumlu sonuçlanmıştır. Yapımına 2017 yılı içerisinde başlanacaktır.

Kukla Şenliği

İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde yapılan Kukla Şenliği için Kültür ve Turizm Bakanlığına proje başvurusu yapılarak proje kapsamında 50.000,00 TL tahsis edilmiştir.

Hoş Geldin Bebek Projesi

Hoş geldin Bebek Projesi ön çalışmaları hazırlanıp uygulamasının yapılması için Kültür Sosyal İşler Müdürlüğüne devredilmiştir.

Engeller Lezzete Dönüşüyor Projesi

İŞ-KUR Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik Proje Başvurusu kapsamında 10 işitme engelli vatandaşımıza Halk Eğitim Müdürlüğü'nün de ortalığı ile Aşçı Yardımcılığı Eğitimi verilmektedir. Proje kapsamında İŞKUR'dan 104.326,00 TL hibe desteği sağlanmıştır.

Tasarım Çalışmaları

Belediyemiz çalışmaları kapsamında aşağıda listelenmiş mimari tasarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

- Belediye encümen salonu tasarımı
- Fener mahallesi süs havuzu tasarımı
- Küçük Ev'in yenilenmesi projesi
- RTEÜ Vakfı önu şadırvan projesi
- Yağlıtaş mahallesi mescid tasarımı
- Meydan kapsamında bakımsız yapıların cephe sağlıklılaştırılması işi
- Belediye hizmet binası cephe sağlıklılaştırma tasarımı
- Yeni Orta Cami Büyütülmesi Projesi

Katılım Sağlanan Eğitim Ve Toplantılar

- Yetişkin Eğitimi Hareketlilik ve Stratejik Ortaklık Projeleri Bilgilendirme Toplantıları
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kadına Yönelik Şiddet ile Mücadele İçerikli ŞÖNİM (Şiddet Önleme ve İzleme Merkezleri) Bilgilendirme Toplantıları (ERZURUM)
- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Koruma Eğitimi Toplantısı (ORDU)
- Çocuk Koruma İl Koordinasyon Toplantıları
- Kadınla Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Toplantıları
- AB Bakanlığı Erasmus Yetişkin Eğitimi Proje Başvuru Bilgilendirme Toplantısı (ANKARA)
- Evde Bakım Hizmetleri Bilgilendirme Toplantısı
- Yerel Yönetimler İçin Mekansal Bilgi Sistem Çözümleri Bilgilendirme Toplantısı (TRABZON)
- Sürdürülebilir Şehirler Konferansı (İSTANBUL)
- Karadeniz Havzasında İşbirliği Programı Eğitimi (TRABZON, İSTANBUL)
- CBS Tanıtım Programı (TRABZON)
- UCLG Mewa Toplantısı (MALATYA)
- AB Projesi Yerel Yönetimler Sempozyumu (TRABZON)

Zihnen Ve Bedenen Sağlıklı Nesiller İçin Kitap Okuma Yarışması

Rize Valiliği, Rize Belediyesi, Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Rize Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ve Eğitim – Bir-Sen Şube Müdürlüğü ile beraber kitap okuma yarışması için protokol yapılmış olup. 2017 yılı içinde yarışma gerçekleştirilecektir.

1. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Skala	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşen Oran
Başvurulan proje sayısındaki artış oranı	%	25	88,89	355,50%
Sunulan projelerin kabul edilme oranı	%	20	58,83	294%
Düzenlenen eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri sayısı	Adet	2	6	300%
Yönetmeliğe uygun hale getirilen bölge sayısı	Adet	1	0	0%
Denetlenen reklam ilan ve tanıtım elemanları oranı	%	50	100	200%
Cumhuriyet Meydanı Projesi'nin tamamlanma oranı	%	50	40	80%
Doğu park projesinin tamamlanma oranı	%	50	0	0%

2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2015 yılı içerisinde toplam 9 adet proje başvurusu yapılmışken 2016 yılı içerisinde toplam 17 adet proje başvurusu yapılmıştır. Proje başvuruları ve kabul edilme durumunu açıklayan tablo aşağıdaki gibidir.

Sıra No	Proje Adı	Başvuru yapılan kurum	Hibe Miktarı	Kabul edilme durumu
1	Rize Su Ürünleri Hali Fizibilite Raporunun Hazırlanması	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	54.000,00 TL	Proje kabul edildi, 2017 yılı içerisinde çizimleri bitirilmiştir.
2	IdeCAD Kullanıyorum Projemi Kendim Yapıyorum	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	15.000,00 TL	Başta belediyemiz olmak üzere ilimizde yer alan belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşların personellerine IdeCAD eğitimi verilmiştir.
3	3Ds Max Öğreniyorum	Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	15.000,00 TL	Proje ajansın 2016 yılı teknik desteği kapsamında kabul edilmiştir. 2017 yılında eğitim verilecek.
4	Rize Bilim Şenliği	Tübitak	50.000,00 TL	Proje Fatma – Nuri Erkan Bilim ve Sanat Merkezi, Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ile ortaklaşa 4-6 Ekim 2016 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.
5	Rize Bilimle Renkleniyor	Tübitak	47.217,00 TL	Proje Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Rize Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa 27-28 Ekim 2016 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.
6	8. Çay ve Yaz Sporları Festivali	Başbakanlık Tanıtma Fonu	-	Red Edildi
7	8. Çay ve Yaz Sporları Festivali	Kültür ve Turizm Bakanlığı	40.000,00 TL	19-28 Ağustos 2016 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.
8	2.Hamsi Festivali	Kültür ve Turizm Bakanlığı	30.000,00 TL	24 Aralık 2016 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
9	Kukla Şenliği	Kültür ve Turizm Bakanlığı	50.000,00 TL	22-23 Aralık 2016 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.
10	Bez Poşet Kampanyası	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	100.000,00 TL	Cevap Bekleniyor
11	Hava ve Gürültü Kirliliği Ölçüm ve Analiz	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	600.000,00 TL	Cevap Bekleniyor
12	Rize Yerel Çevre ve Eylem Planı 2. Bilgilendirme Toplantısı ve Çalıştayı	Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği	11.990,50 TL	29.11.2016 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
13	İklim Değişikliğinde tarımda çalışan kadın gücünün farkındalığını artırma	Avrupa Birliği	49.500,00 €	Ön değerlendirme geçti. Tam metin 2017 yılında 06.03.2017 tarihine kadar teslim edilecek.
14	Engeller Lezzete Dönüşüyor	İŞKUR	104.326,00 TL	Proje 22.08.2016 tarihinde başlamış olup 23.03.2017 tarihinde bitecektir.
15	Rize Şehir Tiyatrosunu Kuruyor	Gençlik ve Spor Bakanlığı	250.000,00	Cevap Bekleniyor
16	Bilgi ve Etüt Merkezi	Japonya Büyükelçiliği	-	Red Edildi
17	Kent Merkezinde Spor Alanlarının Oluşturulması	Spor Toto	1.500.000,00 TL	Proje başvurusu 2016 yılında yapılmış olup 2017 yılı içinde kabul edildiği için bu faaliyet raporunda cevap bekleniyor olarak yazılmıştır.

2016 yılı içerisinde başvuru yaptığımız 17 projeden 10 adeti kabul edilirken, geri kalan 7 projeden 2 si red edilirken 5'inin değerlendirmesi devam etmektedir. Plan ve Proje Müdürlüğü olarak 6 adet eğitim ve toplantı düzenlenmiştir. Bunlar aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

Eğitim – Toplantı Adı	Tarih
İdeCAD Eğitimi	7-11 Kasım 2016
Evde Sağlık Hizmetleri ve Palyatif Bakım Sempozyumu	23 Mayıs 2016
İngilizce Yazışma Eğitimi	16 Şubat 2016
Aile Sosyal Destek Programı Çalışanlarına Belediye Sosyal Projeleri Eğitimi	03 Haziran 2016
Rize Yerel Çevre ve Eylem Planı 2. Bilgilendirme Toplantısı ve Çalıştayı	29 Kasım 2016
Rize Yerel Çevre ve Eylem Planı Bilgilendirme Toplantısı	06 Mayıs 2016

Doğu park projesinin teknik projeleri, keşif ve metraj çalışmaları bitirilmiş olup uygulama ve ihalesi yapılmak üzere Park ve Bahçeler Müdürlüğüne devri yapılmıştır. 2017 yılı içinde ihalesi planlanmaktadır.

Kent estetiğine yönelik denetimlerde reklam ilan ve tanıtım elamanları için birimimize yapılan yazılı başvurular ilgili komisyon tarafından değerlendirilip ilgililere bildirilmiştir. Yönetmeliğe uygun pilot bölge uygulaması 2016 yılı içerisinde yapılmamıştır.

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Engindere Mahallesi Çilek Sokak ta 500.00m uzunluğunda yeni kanalizasyon hattı yapılmıştır.
- Engindere Mahallesi'nde 120.00 uzunluğunda Ø300 kanalizasyon.
- Atmeydanı Mahallesi'nde 200.00m uzunluğunda Ø300 çapında kanalizasyon hattı
- Atmeydanı Mahallesi'nde RTE Üniversitesi altı Ø400 ve Ø500 çaplarında 250.00m uzunluğunda
- kanalizasyon hattı yapıldı.
- Çarşı Mahallesi Timya Vadisi altı 170.00m uzunluğunda yeni kanalizasyon hattı yapıldı
- Paşakuyu Mahallesi 170.00m uzunluğundan kanalizasyon hattı yapıldı.
- Müftü Mahallesinde 170.00m yağmursuyu hattı değişimi yapıldı.
- Yağlıtaş Mahallesinde 120.00m yağmur suyu hattı yapıldı.
- Fener Mahallesi İlahiyat Fakültesi önü Ø200 çapında 300.00m uzunluğunda kanalizasyon hattı
- Engindere Mahallesi'nde 100.00m uzunluğunda Ø200 çapında yağmursuyu hattı yapıldı.
- Atmeydanı Mahallesi'nde 110.00m uzunluğunda Ø200 çapında yağmursuyu hattı yapıldı.
- İslampaşa Mahallesi'nde Ø200 çapında 80.00m uzunluğunda yağmursuyu hattı yapıldı.
- Müftü Mahallesinde 70.00m yağmursuyu hattı değişimi yapıldı
- Yağlıtaş Mahallesinde 120.00m yağmur suyu hattı yapıldı
- İslampaşa Mahallesi'nde Ø200 çapında 80.00m uzunluğunda yağmursuyu hattı yapıldı.
- Fener Mahallesi İlahiyat Fakültesi önü Ø200 çapında 60.00m uzunluğunda yağmur suyu hattı yapıldı.
- Engindere Mahallesi Ø200 çapında 50.00m uzunluğunda yağmursuyu hattı yapılması

2.Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
Yapımı gerçekleşen kanalizasyon şebekesi kanal uzunluğu	Km	2	2	100 (%)
Kanalizasyon işletme hizmet alımı işinin tamamlanma oranı	%	100	100	100 (%)
Kanalizasyon ve yağmur suyu şebeke hatları için alınan kapak sayısı	Adet	750	750	100 (%)
Yeni inşa edilen yağmursuyu drenaj hattı uzunluğu	Km	1	0,67	67 (%)
Şehirde var olan derelerin periyodik temizliklerinin yapılma oranı	%	100	100	100 (%)
Derin Deniz Deşarj hatlarının bakımlarının yapılma oranı	%	50	50	50 (%)
Endüstriyel atık su kaynaklarının atık su kalite kontrol ruhsatının verilme oranı	%	20	50	250(%)
Tespit edilen kaçak abonelerin kanalizasyon şebekesine bağlantılarının yapılma oranı	%	100	100	100 (%)
Su kesintilerinin minimize edilmesi için altyapı haritalarının oluşturulma oranı	%	20	0	0 (%)
Depoların otomasyon sistemine geçirilme oranı	%	100	100	100 (%)

3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz olarak 2016 yılı performans hedeflerimizi genel olarak gerçekleştirdik.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Rize şehir merkezi ve buna bağlı olarak 46 mahalle ile mücavir alanların temizliği işi aksatılmadan her gün devamlı olarak 152 personelle yürütülmektedir.
- Belediyemiz çalışmalarından dolayı oluşan ve kim tarafından çıkartıldığı tespit edilemeyen hafriyatların toplanması sağlanmaktadır.
- Okullar,apartmanlar ve resmi daireler gibi fazla kalorifer atığı çıkartan yerlerde çıkan kalorifer atıkları hafriyat kamyonları ile toplanarak döküm alanına taşınmaktadır.
- Şehrin muhtelif alanında bulunan 1500 adet konteyner belirli aralıklarla dezenfekte edilmektedir.
- Belediyemizde üyesi olduğu TRABRİKAB(Katı Atık Depolama Alanı) a çöpün düzenli olarak depolanması faaliyetine devam edilmektedir.
- Belediyemiz tarafından İslampaşa mevkiinde atölyemizin karşısında Katı Atık Transfer Merkezi faaliyetine devam edip ayrıca bu transfer merkezi Belediyemiz haricinde Çayeli,Madenli,Güneysu,Çaykent ve Muradiye Belediyelerine de hizmet vermektedir. Belediyemiz tarafından her gün 120 ile 125 ton arasında çöp bu merkeze getirilirken diğer belediyelerde günlük 30 ton civarı çöp getirmektedir.
- Salarha yolu üzerinde faaliyete geçirilen hafriyat döküm alanı kullanılmaya devam edildi.
- Çevre Koruma Şefliği ile ortak yürüttüğümüz proje kapsamında Kamu Kurumları,İşletmeler ve Mahalli Yönetimlere bırakılan atık pil kutularının kontrolleri yapılarak ,yetkili kuruluş olan TAP'a gönderilmesini sağlamaktayız.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokakları belirli programa göre tanker yardımı ile yıkama,yaz aylarında cadde sokaklarda fiske ile sulama yapılmıştır.
- Sınırlarımız dahilinde esnaflarımızdan toplanan atık lastikleri depolayarak lisanslı firmalar aracılığıyla ekonomiye kazandırmak için geri dönüşüme gönderildi.
- Hastane ve özel sağlık kuruluşlarından çıkartılan yıllık 232 ton tıbbi atık Rize Belediyesi bilgisi dahilinde TRABRİKAB tarafından Teknik Katı Atık aracılığı ile toplanarak sağlık için tehdit olacak durumdan çıkartıldı.

2.Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Birim	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Toplanan atık pil miktarı	Kg/Yıl	1.500	485	32%
Toplanan atık yağ miktarı	Ton/Yıl	30	24	80%
Düzenlenen bilinçlendirme toplantısı sayısı	Adet	1	1	100,00%
Kaynağında ayrı toplanan ambalaj atığı miktarı	Ton/Yıl	6.000	2.160	36%
Toplanan elektronik atık miktarı	Ton/Yıl	1.500	3	2%
Düzenlenen bilinçlendirme toplantısı sayısı	Adet	1	7	700%
Çevre koruma konusunda halka açık olarak düzenlenen konferans sayısı	Adet	1	5	500%
Belediye çalışanlarına yönelik bilinçlendirme eğitim sayısı	Adet	1	0	0%
Okullarda çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik olarak verilen eğitim sayısı	Adet	24	24	100%
Kurulan hava kirliliği ölçüm istasyonu sayısı	Adet	1	0	0%
Çevre kirliliğine neden olan tüm işyerlerinin denetlenme oranı	%	60	0	0%
Düzenlenen bilinçlendirme toplantısı sayısı	Adet	1	0	0%
Siyah poşet kullanımının yasaklanması için alınan meclis kararı sayısı	Adet	1	1	100
Kese kağıdı, file ve biobozunur poşet kullanım oranı	%	20	0	0%
Düzenlenen bilinçlendirme, bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	1	0	0%
Baz istasyonları eylem planının tamamlanma oranı	%	100	100	100%
Baz istasyonları ölçüm sonuçları için hazırlanan rapor sayısı	Adet	1	1	100%
Katı atık transfer istasyonlarının sayısı	Adet	1	1	100%
Katı atık transfer istasyonlarından depolama alanına nakledilen katı atık miktarı	Ton/Gün	120	150	125%
Hafriyat dökümüne yönelik gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	365	52	14,25%
Ömrünü tamamlamış lastikler için üreticilere yönelik düzenlenen toplantı sayısı	Adet	1	0	0%
Toplanan lastik miktarı	Adet	35000	30000	85,71%
Belediye sınırlarımızda bulunan tüm baz istasyonlarının, trafo ve yüksek gerilim hatlarının ölçümlerinin tamamlanma oranı	%	100	80	80%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İletişim merkezimize birimimizle ilgili 1699 adet istek,şikayet gelmiştir ve hepsi sonuçlandırılmıştır

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kalem Servisi Çalışmaları

- Müdürlüğe gelen 1798 adet evrak olup, giden evrak sayısı 1469' dur. Gelen evrakların 1072 adedi evrak, 726 adedi dilekçedir.
- Trafik Zabıta Amirliği tarafından düzenlenmiş olan ceza zabıtlarının encümene havale yazıları, encümen kararlarının ceza uygulanan kişilere tebliği, yazışma servisi tarafından yapılmaktadır. 473 tane ceza zaptı düzenlenmiş, encümene yazıları yazılmış olup tamamının tebligatı yapılmıştır.
- Sampaş üzerinden toplamda 464 adet şikâyet iletilmiş olup bunların 267 adedi Trafik Zabıta, 20 adedi otopark, 8 adedi Parkomat, 12 adedi diğer talepler ve 157 adedi Toplu Taşıma sorunları ile alakalıdır. 103 BİMER şikayeti ve facebook şikayetleri dahil olmak üzere iletilen tüm şikayetlere cevap verilmiştir.

Trafik Teknik Hizmetler Servisi Çalışmaları

o Teknik Hizmetler ve İşaretleme Birimi Çalışmaları

	Yapılan İşlem		İşlem Adedi	
1	Kasis		39 adet (392 metre)	
2	Trafik levha Yerleştirme	Durak levhası	62 adet	220 adet
		Kasis var levhası	47 adet	
		Park yasak levhası	48 adet	
		Yönlendirme levhaları	63 adet	
3	Park önleyici ve şerit belirleyici işlemler (Delinatör)		1100 adet	
4	Yaya geçiti boyama		68 adet (680 metre)	
5	Trafik düzenleme ve yol kapama		94 adet	
6	Viraj Aynası Yerleştirilmesi		17 adet	

- Hayrat, Kavaklı, Müftü, Tophane, Hamzabey, Yeniköy, Dağbaşı Mevki vadilerinde 47 adet mahalle yönlendirme levhası yapıldı.
- Belediye hizmet binası altı otopark OGS kurulumu yapıldı.
- İtfaiye Müdürlüğü yanı personel otoparkı OGS ve güvenlik sistemi kurulumu yapıldı.
- Pehlivan Taşı Mahallesi'nde 2 adet, Pilavdağı Mahallesi'nde 2 adet, Hayrat Mahallesi'nde 1 adet, Hamzabey Mahallesi'nde 2 adet, Çorapçılar Mahallesi'nde 1 adet, Pehlivan Mahallesi'nde 1 adet, Engindere Mahallesi'nde 1 adet toplu taşıma araçları için durak temeli yapılarak montajları tamamlandı.
- Sahil dolgu alanında basın mensupları için 20 araçlık park alanı düzenlenerek OGS kurulumu yapıldı.
- Boyama çalışmaları kapsamında yaya geçitleri haricinde 8 ayrı parkomat alanında araç yeri boyamaları yapıldı.
- Birim çalışmalarında kullanılmak üzere 40 kalemden oluşan levha, direk, delinatör,kasis vb. malzemelerin içinde bulunduğu mal alımı ihalesi 20.09.2016 tarihinde yapılmış olup ürünlerin tamamının alımı 30.12.2016 tarihinde tamamlandı.
- Paşakuyu Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi, Tophane Mahallesi Yunus Emre Caddesi, Piriçelebi Mahallesi Atatürk Caddesi (Kale Market- Meydan arası) ve Eminettin Mahallesi Valilik- Emniyet Müdürlüğü arası yollarda delinatörlerle yol bölme çalışması yapıldı.
- Daha önce 10 yıllık olarak ihalesi yapılmış olup reklam panolu durak ihalesinin süresinin sona ermesinden dolayı yeni ihale için model, konumlanacağı yer ve şartnameler hazırlanmış olup ihale yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğü İhale Bürosu Şefliği'ne gönderildi. 06.12.2016 tarihinde ihale yapılmış olup katılım olmadığından iptal edildi. İhale 16.02.2017 tarihinde tekrardan yapılacaktır.
- Bürücek Köyü sınırları içerisinde 60 adet otobüs depolama alanı çalışması yapıldı.

- Camiönü Mahallesi Kaçkar Petrol Önü Hâlihazır Alımı, Yol Kaldırım ve Otopark Proje Çalışması yapıldı.
- Müftü Mahallesi Elçibey ve Sarmaşık Sokak, Portakallık Mahallesi Doğan Sokak, Reşadiye Mahallesi İtfaiye ve Terminal Sokak, Atmeydanı Mahallesi Şehit Binbaşı Arslan Kulaksız Sokak ve Piriçelebi Mahallesi Zihni DERİN Caddesi (Ziraat yolu) Halihazır Alımı ve Yol Kaldırım Proje çalışması yapıldı.
- Ekrem Orhon Mahallesi Belediye Katlı Otoparkı ve çevresi Kaldırım Projesi yapıldı.
- Eminettin Mahallesi Kordon Taksi Halihazır Alımı ve Kaldırım Düzenleme Projesi yapıldı.
- Menderes Bulvarı Meteler Kavşağı önü Halihazır Alımı, Kavşak ve Çevresi Yol Düzenleme yapıldı.
- Karayolları 10. Bölge Müdürlüğü'ne gönderilen Öneri Projeler
 - Güney Çevre Yolu durak ve cep Otopark Alan Projeleri
 - Gündoğdu Mevkii Yol Projesi
 - Alipaşa Dedeman, Yeni Sanayi Sitesi Etap 2 ve Pehlivan Taşı bağlantı yolunu içerisine alan yol güzergahı projesi
 - Salarha Tünelini Çamlıbel Mahallesi Dalyana bağlayan bağlantı kavşağı projesi.
- Yeniköy Mahallesi Taşçıoğlu Camii Çevresi Kaldırım Projesi
- Boğaz Mahallesi Atmaca Heykeli Yol Cebi Projesi
- Müftü Mahallesi Sahil Bölgesi Otopark Projesi
- Rize Ulaşım Ana Planı Kapsamında veri toplama ve düzenleme çalışmaları;
 - Mevcut veriler olan; halihazır harita, nazım imar planı, uygulama imar planı ve çevre düzeni planlarının toplanıp düzenlenmesi ve yüklenici firmaya teslim edilmesi
 - Karayolları Projelerinin toplanıp düzenlenip yüklenici firmaya teslim edilmesi
 - Toplu taşıma hatlarının güzergâhlarının çıkartılması.
 - AVM Projesi, Teleferik Projesi verileri, RİPARK Parkomat verileri gibi birçok verilerin toplanması ve yüklenici firmaya teslim edilmesi
 - Eklenecek mücavir alanların belirlenip yüklenici firmaya teslim edilmesi
 - 11-12 Mayıs 2016 tarihlerinde toplam 4 oturum şeklinde paydaşlara bilgi verilmesi amacıyla toplantılar düzenlendi.
 - Gazi Üniversitesi yetkilileri ve ilgili müdürlük personelleri katılımıyla 5 toplantı düzenlendi.
 - Belediyemize ait araç ve personel envanteri çıkarıldı.
 - İl genelindeki kurum ve kuruluşlardan kurumlara ait personel, otopark, servis bilgileri toplandı.
 - Ripark bölgelerinde açık otopark ve belirlenen kapalı otopark alanlarında otopark sayımı yapıldı.
 - Merkezde belirlenen alanlarda **1000** adet Yaya Anketi yapıldı.
 - Merkezde belirlenen noktalarda belirli saatler arasında yaya sayımı yapıldı.
 - Merkez Mahallelerde belirlenen önemli duraklarda **1000** adet yolcu memnuniyet anketi yapıldı.
 - Belirlenen **36 kavşakta ve 8 kesim** noktasında kamera ile araç sayımı yapıldı.
 - Şehir içi ve diğer toplu taşıma otobüslerinde **1000** adet araçta indi-bindi sayımı yapıldı.
 - Toplu taşıma otobüsü şoförleri ve taksi şoförleri ile **300** adet sürücü anketi yapıldı.
 - Muhtarlarla hane halkı anketleri hakkında bilgilendirme amacıyla 30 Kasım 2016 tarihinde belediyemiz Meclis Salonunda toplantı yapıldı.

- Ulaşım Ana Planı çalışmaları kapsamında; Gazi Üniversitesi tarafından yapılan çalışmalara ait Mali Kaynak Aktarımına Esas Rapor iletili. 34 kalem işten oluşan Ulaşım Ana planının tamamlanan 7 İş kalemine ait hak ediş düzenlendi.

- Atmeydanı Mahallesi Üniversite Sokak yol kazıklarının çakılması
- Atmeydanı Mahallesi yüksekokul batısı DSİ köprü baksının alınması
- Fener Mahallesi Şükrü Sandıkçı Sokak Akay İnşaat mevcut duvarın yol işgalinin belirlenmesi
- Gülbahar Mahallesi İpsiz Recep Sokak yol kazıklarının çakılması
- Müftü Mahallesi İmam Hatip Lisesi güneyi imar yolu kazıklarının çakılması
- Durak ihalesi kapsamında (şehir içi minibüs güzergahları üzerinde) mevcut , yenilenecek ve ihtiyaç duyulan durakları yerlerinin belirlenmesi bilgisayar ortamında işlenmesi kabin durak çalışma dosyasının hazırlanması
- Mermerdelen Mahallesi Şar City kuzeyindeki imar yolu kazıklarının çakılması
- Boğaz Mahallesi Rize Belediyesi mezbahanesinin inşaat alanın çıkarılması
- Taşlıdere Mahallesi Gazi Sokak mevcut duvar ve sac yapılarının imar yolunu işgalinin belirlenmesi
- İslampaşa Mahallesi Tıp Fakülte Taksi Durağının taşınması projesi ve mevcut imar yolunun kazıklarının çakılması
- Müdürlük bilgilendirme haritası hazırlanması ve güncellenmesi
- Karayolları hüküm ve tasarrufuna ait yol ağının çıkarılması
- Cep otogarı kapsamında doğu otogar alanının güncellenmesi (balıkçı barınak tadilat sınırının tespiti sonrası), uygun olarak belirlenen doğu ve batı alanları için vaziyet planı hazırlanması,
- Rize Belediyesi Yol Bilgi Formunun düzenlenmesi ve güncellenmesi
- Toplu taşıma araçlarının kalkış noktaları düzenlemesi, güzergâhları, sefer sıklıkları envanterinin hazırlanması
- Meydan projesi kapsamında yeni halihazır alımı, altyapı çalışmaları kapsamında gerekli trafik önlem ve yönlendirme programı yapıldı.
- Meteler kavşağı viyadük altı halihazır alımı yapıldı.
- Kale Mahallesi Piri Reis Caddesi 18. Madde uygulaması sonrasındaki yol kazıklarının çakılması, yol aksinin belirlenmesi
- İl Özel İdare’ nin merkeze bağlı köy sınırlarının alınıp envantere işlenmesi
- Taksi dolmuş projesi için öneri güzergâhların belirlenmesi, uygunluğunun tespiti için güzergâhların gezilmesi, düzenlenecek anket içeriğinin hazırlanması
- İhtiyaç ve talepler doğrultusunda istenilen (üst mahallelerde) kabin durak yerlerinin belirlenmesi ve uygulanabilir olup olmadığının araştırılması, uygun yerlerin trafik teknik ekibe iletilmesi
- Fener Mah. Buhara Sokak halihazır alınması ve kaldırım projesinin yapılması
- 2 nolu Menzil Sokak halihazır alınması ve kaldırım projesinin yapılması
- Çarşı Mah. 1 nolu Dere Sokak halihazır alınması
- Çarşı Mah. 19/9 parselinde otopark planlaması ve kalan alanın belirlenmesi
- Hamidiye Mah. Gündoğdu Taksi arkası parsel durumunun incelenmesi taksi durağının kaldırımı işgalinin tespitinin yapılması
- Gülbahar Mah. Yedi Emin Otopark ile Elif Apt. arasındaki yolun şikâyet doğrultusunda incelenme yapılması
- ASKF için amatör spor tesis alanının sınırlarının tespiti ve arazide belirlenmesi (dolgu alanı araç depolama alanına alternatif)
- Gülbahar Mah. Kardelen Sokak halihazır çalışması ve kaldırım projesi
- Tophane Mah. İstiklal Sok. vatandaş tarafından koyulan demirlerin işgalinin belirlenmesi
- Ekrem Orhon Mah. 375 ada 1 parselin kaldırım işgal durumunun incelenmesi
- Meydan projesi kapsamında Kanbursırt Taksi ve Önder Taksi için uygun yerin tespiti halihazır çalışması

Trafik Zabıta Amirliği Çalışmaları

- Araçlara ve işyerlerine çeşitli işgallerden dolayı 473 tane tespit tutanağı düzenlendi.
- 3000 i aşkın araç anons yapılarak ekiplerce kaldırıldı.
- 1000 den fazla whatsapp şikâyeti giderildi.
- Yola konulan duba vb materyaller kaldırıldı. Kaldırmayanlara tutanak düzenlendi.
- Belediyenin yapmış olduğu faaliyetlerde trafik önemi alındı, araç kaldırma çalışmaları yapıldı.
- Yollarda karşılaşılan olumsuz durumlar ilgili birimlere bildirildi.
- Toplu taşıma araçlarındaki fiyat tarife levhalarının kontrolü yapıldı.
- Derepazarı dolgu alanında kurulan kurban pazarında trafik önlemleri alındı.
- Meydan projesi kapsamında yapılan çalışmalarda güvenlik önlemleri alındı.
- Belediyemiz müdürlükleri tarafından yürütülen çalışmalarda güvenlik önemi ve yol kapama çalışmaları yapıldı.

Toplu Taşıma ve Ticari Araç Hizmetleri Servisi Çalışmaları

Ruhsat Servisi Çalışmaları

İşlem	Adet
Hususi plakanın Ticari Taksie Çevrilmesi	65
Ticari plakanın Hususiye Çevrilmesi	72
Renk Değiştirme Uygunluk Yazısı	33
Güzergâh İzin Belgesi	41
İcra Dairesi Cevabı	1
Ticari Taksi Devir İşlemleri	17
Minibüs Devir İşlemleri	30
Şehiriçi Minibüs Devir İşlemleri	6
Plaka Askıya Alma İşlemleri	28 (15 taksi 13 minibüs)
D4 Kalkış Yeri Belgesi	138
D4 Uygunluk	83
Minibüs Aracın Ticariye Çevrilmesi	112
Ticari Minibüsün Hususiye Çevrilmesi	122
Hat Rehin	111
Plaka Haciz	4
Mükellefiyet Hakkı Yazısı	103
İl Trafik Komisyonu M Plaka Talebi	1(6 adet halk otobüsü için)
Halk Otobüsleri için Çalışma Ruhsatı Çağrı Yazısı	18
Güneysu Durağı (M) Plakaların Plaka 8000 olma Talebi	3
Güzergâh Ruhsatı Düzenleme	5
Borç Yapılandırma	47

Şehir içi toplu taşıma ihalesi ardından 149 adet aracın sözleşme işlemleri yapıldı.

Müdürlüğümüz Durak Amirliği'ne ait 2 adet aracın kiralama ihalesinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğü İhale Büro Şefliği'ne gerekli yazılar yazılmış olup, araçlar Çaykur Rize Spor Kulübü'ne 1 (bir) yıllığına ücretsiz olarak tahsis edildi. (53 AL 599, 53 AK 922)

Rize –Trabzon hattında 53 AK 311 plakalı toplu taşıma aracının hizmete alınması için gerekli yazışmalar yapıldı. 18 Ekim.2016 tarihinde hizmete alındı.

Şehiriçi mahallelere toplu taşıma hizmet vermek üzere özel halk otobüsü işleticilerinin çalıştıkları güzergâhların ücret tarifeleri 12.07.2016 tarih ve 2016-90 nolu meclis kararı ile belirlendi.

Şehiriçi hatlara toplu taşıma hizmet vermek üzere m plakalı özel halk otobüsü işleticilerinin çalıştıkları güzergâhların ücret tarifeleri 11.04.2016 tarih ve 2016-56 nolu meclis kararı ile belirlendi.

Rize Trabzon hattında hizmet veren otobüslerin ücret tarifi Belediye Encümenimizce 18.10.2016 tarih ve 2016-828 kararı ile belirlendi.

İl genelindeki 71 okula servis araçları hakkında bilgi edinmek amaçlı yazı yazıldı.

Belediye Durak Amirliği Servisi Çalışmaları

Otobüs İşletme Amirliği içerisinde 10 mahalleye hizmet veren halk otobüsü ve durak peronları mevcut olup belirlenen saatlerde mahallelere hizmet vermektedirler. Duraklarımızdan toplu taşımacılık yapan toplam 20 Belediye Halk otobüsü mevcuttur. Bu mahalle hatlarında çalışan otobüsler ihaleyle ilgili otobüs sahiplerine ihale suretiyle kiralanmıştır. Bunlara ek olarak yine aynı peronlardan 8 köye toplam 19 otobüs hizmet vermektedir.

Otobüs İşletme Amirliğimizin güney yönünde bulunan, peronlardan şehrimizin muhtelif ilçe ve köylerine hizmet vermek üzere toplam 547 araç hizmet vermektedir. Amirlik olarak duraklarımızdan toplu taşımacılık hizmeti veren tüm araçların denetim, şikayet ve düzeniyle alakalı çalışmalar yapmaktayız.

Bunların dışında, Otobüs İşletme Amirliği'nin 4 adet otobüsü mevcuttur. Bu dönemde de otobüslerimizle zaman zaman halkımıza çeşitli nedenlerle hizmet verdik. 2016 Yılında yaptığımız hizmetler aşağıda çıkartılmıştır:

- Vatandaşlarımızın cenazelerine 122 sefer araç gönderildi.
- Belediyespor takımlarımızın idman ve müsabakalarına, şehir içi ve şehir dışı olmak üzere 248 sefer araç gönderildi.
- Sağırspor futbol takımının müsabakalarına 9 sefer araç gönderildi.
- Huzur evi ziyaretlerine 5 sefer araç gönderildi.
- Şehrimizde bulunan ilköğretim, lise, üniversiteye etüt merkezi öğrencilerimizin; gezi, toplantı, ziyaret ve servis noktasında bu dönemde 138 sefer araç gönderildi.
- Belediyemizin zabıta, bando takımı, folklor ekibi ve komşu belediyelerin mehter takımlarının görev ve etkinlikleri kapsamında 5 sefer araç görevlendirildi.
- Rizespor takımına 8 sefer araç gönderildi.
- Şehrimizde bulunan cami, kuran kursu ve vakıfların çeşitli etkinliklerine 17 sefer araç gönderildi.
- Ak parti il teşkilatı, kadın kolları ve gençlik kollarına 8 sefer araç gönderildi.
- Gerek Rize'de bulunan vatandaşlarımızın gerekse şehir dışından gelen misafir vatandaşlarımızın gezi, ziyaret ve düğün gibi etkinliklerine 36 sefer araç gönderildi.
- Dağcılıkla ilgili faaliyet gösteren kulüplere ve şehrimizde düzenlenen bisiklet yarışları kapsamında sporcuların taşınmasında 10 sefer araç gönderildi.
- Anma programlarına 6 sefer araç gönderildi.
- Emniyet personelimize 2 sefer araç tahsis edildi.
- Cumhuriyet mitinglerinde vatandaşlarımızın katılımlarında, yürüyüş ve fetih şöleni etkinliklerine 65 sefer araç gönderildi.
- Mahallelere yapılan ek yolcu servislerinde 18 sefer araç gönderildi.
- Güneysu İlçesi'nde bulunan Otizmli Çocuklar Eğitim Merkezi'ne 9 sefer araç gönderildi.

RİPARK Servisi Çalışmaları

Parkomat Birimi Çalışmaları

YILLIK TAHSİLAT RAPORU BİLDİRİMİ							
SIRA NO	AY	TOPLAM TAHAKKUK MOBİT	TAHSİL EDİLEN (MOBİT)	TAHSİL EDİLEMEYEN MOBİT	YENİ SİSTEM (ESPARK)	TOPLAM TAHSİLAT AYLIK	AÇIK PERON
1	OCAK	134.637,50 TL	47.806,00 TL	86.821,50 TL	- TL	103.787,53 TL	39
2	ŞUBAT	165.053,00 TL	60.617,00 TL	104.436,00 TL	- TL	141.432,63 TL	38
3	MART	168.622,50 TL	59.761,00 TL	108.861,50 TL	- TL	153.497,16 TL	40
4	NİSAN	157.142,50 TL	61.254,50 TL	95.888,00 TL	- TL	153.076,47 TL	41
5	MAYIS	179.592,00 TL	69.283,00 TL	110.309,00 TL	- TL	149.064,80 TL	29
6	HAZİRAN	116.574,50 TL	43.884,00 TL	72.690,50 TL	10.849,50 TL	115.606,82 TL	28
7	TEMMUZ	86.738,00 TL	37.020,00 TL	46.628,09 TL	54.801,00 TL	132.858,09 TL	33
8	AĞUSTOS	17,00 TL	10,00 TL	7,00 TL	134.156,50 TL	177.561,61 TL	32
9	EYLÜL	43,89 TL	14.454,72 TL	43,89 TL	100.019,00 TL	114.473,72 TL	23
10	EKİM		19.886,43 TL		117.756,50 TL	137.642,93 TL	26
11	KASIM	16,53 TL	27.793,30 TL	16,53 TL	110.130,50 TL	137.923,80 TL	26
12	ARALIK		27.911,24 TL		101.089,50 TL	129.000,50 TL	25
	TOPLAM:	1.008.437,42 TL	469.681,19 TL	625.702,01 TL	628.802,50 TL	1.645.926,06 TL	

Otopark Birimi Çalışmaları

	Kath Otopark			Telekom Otopark			Meydan Otopark	
Giren Araç Sayısı	59.593 adet			37.232 adet			52.280 adet	
Çıkan Araç Sayısı	59.593 adet			37.236 adet			52.280 adet	
Abone Giriş Sayısı	30.955 adet			32.452 adet			-	
Abone Çıkış Sayısı	30.955 adet			32.452 adet			-	
Abone Faturalar ve Biletli Geliri	190.309,00 TL			Yeni Abone	191 adet	3.920 TL	145.698,00 TL	315.000 ,00 TL (fiş)
				Abone Uzatma	959 adet	38.884 TL		
				Manuel Fatura	144 adet	30.045 TL		
				Abone Geliri		72.849 TL		
Barkod Geliri	75.635,00 TL			6.006,50 TL			169 adet	
Kapasite	Kat 1	75 adet	225 adet	130 adet			75 adet	
	Kat 2	75 adet						
	Zemin Kat	75 adet						
Genel Abone Sayısı	160 adet			164 adet			-	
Faturalı Araç Geliri	İmece	20 araç	4.500,00 TL	7.820,00 TL	Telekom araç	22.080,00 TL	24.480,00 TL	-
	Çoruh Elk.	5 araç	900,00 TL					
	Gen İnş. Tar. A.Ş.	9 araç	1.060,00 TL					
	Selam İnş. A.Ş.	4 araç	660,00 TL					
	İsmailoğlu Halı Sarayı	2 araç	120,00 TL		ERK Turizm	2.400,00 TL		
	Fulla Giyim	2 araç	160,00 TL					
	Turgut Müteah. A.Ş.	1 araç	320,00 TL					
	Karabak Tic.	1 araç	100,00 TL					

Katlı otoparktan :273.764,00 TL

Telekom otoparktan :176.184,50 TL

Meydan otoparktan :328.000,00 TL

Olmak üzere TOPLAM :777.948,50 TL gelir elde edilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	2016 Hedef	2016 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Talep ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	100%	100%	100%
Servis araçlarına verilen güzergâh izin belgesi	90 adet	41 adet	45,50%
Kaldırım işgallerinin önlenme oranı (araçla)	80%	100%	125%
Tembihnamenin güncellenme oranı	100%	100%	100%
Etüd ve planlama çalışması yapılacak otopark adedi	1 Adet		
Yol üzeri otopark peron sayısı	45 adet	32 adet	71,10%
Trafik işaretlemeleriyle ilgili yön bilgi levhası sayısı	40 adet	220 adet	550%
Trafik işaretlemeleriyle uygulanan standart trafik işareti sayısı	70 adet	63 adet	90%
Trafik işaretlemeleriyle ilgili uygulanan yol güvenlik elemanı sayısı	50 adet	112 adet	224%
Trafik işaretlemeleriyle ilgili uygulanan yol çizgisi	160 m ²	680 m ²	425%
Ulaşım ana planı hazırlanma işinin tamamlanma oranı	20%	20,50%	102,50%
Eğitim verilen taksi şoförü sayısı	24 kişi	0	0%
Eğitim verilen minibüs şoförü sayısı	24 kişi	0	0%
Eğitim verilen servis şoförü sayısı	24 kişi	0	0%
Trafik eğitimi verilen okul sayısı	2	0	0%
Trafik eğitimine katılan öğrenci sayısı	200	0	0%

3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2016 performans programında hedeflenen verilerin çoğunun gerçekleştiği görülmüştür

Veteriner İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Günlük olarak 10 noktadan alınan içme suyu numunelerinin bakteriyol ojik ve kimyasal analizleri yapılmıştır.
- Sokak Hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlanmıştır (aşılama, kısırlaştırma, küpelendirme ve alındığı ortama geri bırakmak)
- Haşere ve kemirgenlerle mücadelede ilaçlama hizmeti halkımıza sunulmuştur.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Ergin haşere ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Litre	1000	700	70%
Larva ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Litre	250	300	120%
Fare ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Kilogram	250	250	100%
Uluslararası yeterlilik testleri uygulanan parametre sayısı	Adet	12	12	100%
Rehabilite edilen sahipsiz hayvan sayısı	Adet	400	550	137,50%
Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Adet	400	287	71,70%
Rehabilite edilen sahipsiz hayvanların sahiplendirilme oranı	%	5	6	120%
Düzenlenen yerel hayvan koruma eğitim sayısı	Adet	1	-	0%
Hayvan koruma bilincinin geliştirilmesi için okul çağındaki çocuklara verilen eğitim sayısı	Adet	12	6	50%
Kurulan kurban kesim mobil tesisi sayısı	Adet	1	1	100%
1.000 hayvan kapasiteli doğal yaşam alanının tamamlanma oranı	%	25	Proje İptal	0%

3. 2016 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Tır parkı yanında hizmet veren Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi'nin bulunduğu alan başka bir kamu kurumuna ait olduğundan, bu merkezin başka bir alana taşınması gündeme gelmiştir. Plan Proje Müdürlüğü'nün takibinde olan ve 400 sahipsiz hayvan kapasiteli yeni merkez yapımının, proje aşamasında olduğu bilgisi edinilmiştir.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

-Ergin vektör mücadelesi yapılmadan önce, larvasit (henüz larva halinde) ile mücadeleye ağırlık verildiğinden, ergin haşere ile mücadeleye daha az ihtiyaç duyulmuştur.

-Kayıt altına alınan hayvan sayısı için hedeflenen 400 sahipsiz hayvan iken 287 sokak hayvanı kayıt altına alınabilmiştir. Ayrıca sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu hususunda hedeflenen 400 sahipsiz hayvan iken, 550(kısırlaştırma, aşı tekrarı, tedavi, bakım, küpe tekrarı gibi işlemleri içermektedir) hayvanın rehabilitasyonu sağlanabilmiştir.

Bu durum şehirde tespit edilebilen sahipsiz hayvan popülasyonu ile alakalıdır. Artması veya azalması çevre ilçe ve köylerden gelen akışla da ilişkilidir. -Rehabilite edilen sahipsiz hayvanların sahiplendirilme oranı da vatandaştan gelen talebe göre değişmektedir.

-Eğitimlerin tamamı talebe göre verilmektedir.

-1000 hayvan kapasiteli sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi ve geçici bakımevi projesi 2016 yılında ihale aşamasına gelmiş olup diğer paydaşlar ve üst yönetimin kararıyla iptal edilmiştir.

Genel olarak Müdürlüğümüz çalışmalarında hedeflenen performans gerçekleştirilmiştir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2016 yılında, 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine istinaden toplam 69 adet encümen kararı alınmıştır.
- İmar Kanununun 42. maddesine istinaden 335.486,97 TL para cezası uygulanmıştır.
- İmar Kanununun 32. maddesine istinaden 32 adet yıkım kararı (veya projeye uygun hale getirme) alınmıştır.
- İmar Kanununun 39. maddesine istinaden 3 adet yıkım kararı alındı.
- Yapı Denetim Firması kapanan 17 adet inşaata seviye tespit tutanağı tutuldu.
- Can ve Mal Emniyetini tehdit eden 13 adet inşaatta tutanak tutuldu.
- Şantiye şefi istifa eden 19 adet inşaata tutanak tutuldu.
- Denetimsiz inşaata devam eden 8 müteahhide işlem yapıldı.
- Encümen Kararı alınmadan 9 adet kaçak ve ruhsatsız inşaat denetimimizle yıktırıldı.
- Çevre Kanununun 20. maddesine istinaden 5 adet inşaata işlem yapıldı.
- 2016 yılında yazılı gelen dilekçeler, Bimer, Cimer, İletişim merkezi, telefon ve sözlü olarak gelen yaklaşık 800 adet şikayete bakılmıştır.
- İnşaattan dolayı kaldırımlarda yapılan işgaliyelere işgaliye tutanağı tutuldu.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kaçak Yapılaşmaya Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Adet	200	250	125%
Mevcut parklarda yer alan elektrik trafoları, doğalgaz dağıtım vb istasyonlarının kaldırılma oranı	%	5	0	0%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Yapı denetim firmalarıyla koordineli çalışılmasından dolayı yeni inşaatlarla ilgili şikayetler daha kısa sürede çözüme kavuşmuş ve bu konuda şikayetler azalmıştır.
- Rutin kontrolleri sıklaştırdığımızdan dolayı 2016 yılı performans hedefimizi geçtik.
- Mevcut parklarda elektrik ve doğalgaz dağıtım istasyonları tespit edilemediğinden işlem yapılamadı.

Yazı İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2016 yılında 138 adet Meclis Kararı yazılmıştır.
- 2016 yılında 1123 adet Encümen Kararı yazılmıştır.
- 2016 yılında 18.795 GELEN evrak ilgili birimlere sevk edilmiştir.
- 2016 yılında 9.598 GİDEN evrak işlem görmüştür.
- 2016 yılında 880 çiftin nikah akdi gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Meclis kararlarının elektronik ortama aktarım hızı	Gün	15	15	100%
Bilgi edinme taleplerinin zamanında karşılanma oranı	%	100	100	100%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak 2016 yılı hedeflerimiz gerçekleştirilmiştir.

Zabıta Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- İşyerlerinin ruhsatlandırılması çalışmalarına devam edilmiştir.
- Kabahatler Kanununa yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Valilik Makamıyla belirli süre kapama kararı alınan Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine mühürleme ve mühür açma işlemlerini uygulamak.
- Meclis toplantı tebligatlarını tebliğ etmek.
- Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetler değerlendirilerek sonuca ulaştırılmıştır.
- Kurumlardan gelen bilgi ve istek yazıları değerlendirilerek cevaplandırılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2016 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Ruhsat başvurusu tamamlanma süresi	Gün	7	7	100%
GSM'lerin denetlenme oranı	%	100	50	50%
Akaryakıt İstasyonlarının denetlenme oranı	%	100	0	0%
Sihhi müesseselerin denetlenme oranı	%	100	50	50%
Kaldırım işgallerinin önlenme oranı	%	80	80	100%
İş yerlerinin ruhsatlandırma oranı	%	46	9,12	19,80%
Pazar yerlerinin denetlenme oranı	%	100	100	100%
İnşaat çalışmalarının tamamlanma oranı	%	50	50	100%
İnşaat çalışmalarının tamamlanma oranı	%	50	50	100%
Denetim sayısını arttırmak	%	20	10	50%
Tembihname güncellenme oranı	%	100	0	0%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Hedeflenen ruhsatlandırma oranına ulaşamamıştır. Bu duruma personel azlığı ve diğer zabıta işlerine ayrılan zamanın fazlalığı etkili olmuştur.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ YÖNLER

- Üst yönetimin objektif, katılımcı bir yönetim politikası izlemesi
- Üst yönetimin, Merkezi Yönetim ile iş yapma gücünün bulunması
- Akıllı Kent Sistemi ile Halkla iletişimin ve hizmet sunumunun kolaylaşması
- E-Belediye hizmetlerindeki çeşitlilik ve yeterlilik
- Gelir getiren gayrimenkullere sahip olunması
- Belediye binasına ve hizmetlere kolay ulaşılır olması
- Temiz içme suyu kaynağına sahip olunması
- Şehir içi ulaşımın kolaylığı
- Halka ücretsiz cenaze hizmetlerinin sunumu

B. ZAYIF YÖNLER

- Teknik personelin etkin olarak kullanılamaması
- Zabıta personel sayısının az oluşu
- Mali kaynakların yetersizliği
- Trafik ve otopark sorunu
- Hizmet alımları eklendiğinde personel giderinin bütçenin %30'nu aşması
- Kurum içi iletişim ve koordinasyonun yeterli olmaması
- Şehir merkezinde kişi başına düşen yeşil alanın Türkiye ortalamasının altında olması
- Su depolarının yetersizliği
- Temizlik hizmetlerinin üst mahallelerde istenilen seviyede olmaması

C. FIRSATLAR

- Mevcut hükümetin politikalarıyla barışık çalışılması
- Rize doğasının turizme uygun oluşu ve turizm çeşitliği sağlaması
- Büyükşehir Belediyelerinden destek alma olanağı
- Yeterli ve temiz su kaynağının bulunması
- Ulaşım imkanlarındaki (havalimanı, Ovit Tüneli) gelişmeler
- Lojistik merkez oluşturulmasının planlanması
- 38 milyon Euro'luk su ve atıksu hatlarının yenilenmesi (Rize entegre su projesi) için AB hibe projesinin hayata geçirilecek olması
- Şehrimizin gelişimine pozitif katkı sağlayacak imar planı güncelleme çalışmalarının olması
- Salarha Tüneli'nin şehrin yeni yerleşim alanları kazanmasına fırsat vermesi
- Organize sanayi bölgesi kurulması çalışmaları
- Rize'nin deniz kıyısında bir şehir olması

- Rize'nin mikro klima bölgesi olmasıyla bitkisel çeşitliliğin oluşu
- Rize'nin çay kenti olması ve özel bir çay kültürünün ortaya çıkması
- Rize insanının değişime açık, cesur ve girişimci olması
- Kimyasal gübrenin kaldırılması durumunda Rize'nin organik tarım havzası haline gelebilmesi
- Güney Çevre Yolu'nun planlanması
- Doğalgaz kullanımındaki artış oranı

D. TEHDİTLER

- Doğal afetler
- Rize de topografyanın elverişsiz olması
- Mali kaynakların yetersiz oluşu
- Mevsimsel nüfus hareketliliği
- Kimyasal gübre kullanımının toprak ve su kaynaklarını kirletmesi
- Şehir merkezinin dolgu alanı üzerinde oluşu
- Rize'nin pahalı bir şehir olması
- Şehirlerarası yolun halkın denizle buluşmasını engellemesi
- Şehirlerarası yoldaki viyadüklerin görüntü kirliliğine sebep olması

EKLER

Üst Yönetici, Mali Hizmetler Muhasebe Yetkilisi ve Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanları aşağıda sunulmuştur.

Belediye Başkanının İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Prof. Dr. Reşat KASAP
Rize Belediyesi Başkanı

Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hülya YANBAY
Mali Hizmetler Müdürü

Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler biriminde muhasebe yetkilisi olarak, yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun 'III/A- Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Kemalettin AYDIN
Muhasebe Yetkilisi

Hal Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Recep USTA
Hal Müdürü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkili olarak sahip olduğum ve bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet AVCILAR
İmar ve Şehircilik Müdürü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Nurdan BOZKURT
İnsan Kaynakları Ve
Eğitim Müdürü

İtfaiye Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Uğur MENDER
İtfaiye Müdürü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

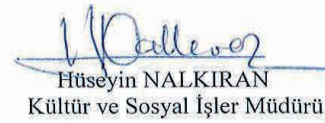
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hüseyin NALKIRAN
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

Plan ve Proje Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mustafa BALTACI
Plan ve Proje Müdürü

Temizlik İşleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Bünyamin KAYA
Temizlik İşleri Müdürü

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Suzan AVCI
Ulaşım Hizmetleri Müdürü

Veteriner İşleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet RAKICI
Veteriner İşleri Müdürü

Yapı Kontrol Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Muhammet ÇELİK
Yapı Kontrol Müdürü

Yazı İşleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Osman BAYRAKTAR
Yazı İşleri Müdürü

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bünyamin NALKIRAN
Su ve Kanalizasyon Müdürü

Zabıta Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Faruk DEMİR
Zabıta Müdürü

Hukuk İşleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Av. Melek YILMAZ
Hukuk İşleri Müdürü V.

Fen İşleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden aldığım ve harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Zafer HACİFAZLIOĞLU
FEN İŞLERİ Müdürü

Mak.İkm.Bak.Onr. Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kamil ÖZKAN
Mak.İkm.Bak.Onr.Müd.V.

Özel Kalem Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Enes BÜYÜK
Özel Kalem Müdürü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İşıl HATİNOĞLU

Park ve Bahçeler Müdürü

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki' alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Mehmet OKUR
Muhtarlık İşleri Müdürü

Web : www.rize.bel.tr
E-Mail : belediye@rize.bel.tr



 **444 50 53**

