

YILDIRIM BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2020





*“Millete efendilik yoktur.Hizmet etme vardır.
Bu milleden hizmet eden, onun efendisi olur.”*

K. Atatürk



“Biz bu m llete efendi olmaya değil, hizmetkar olmaya geldik.”

Recep Tayyip ERDOĞAN

İÇİNDEKİLER

▶ BAŞKANIN SUNUŞU	5
▶ 1-GENEL BİLGİLER	11
A. MİSYON VE VİZYON	12
B. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR	12
1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları	12
2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları	12
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	14
1. Fiziksel Yapı	25
2. Örgüt Yapısı	27
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	28
4. İnsan Kaynakları	30
5. Sunulan Hizmetler	31
6. Yönetim ve İç Kontrol	31
▶ 2-AMAÇ VE HEDEFLER	35
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	36
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	36
▶ 3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	37
A. MALİ BİLGİLER	38
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	38
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	39
3. Mali Denetim Sonuçları	41
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	43
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	44
2. Performans Sonuçları Tabloları ve Değerlendirilmesi	140
▶ 4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	163
GÜÇLÜ YÖNLER	165
ZAYIF YÖNLER	165
FIRSATLAR	165
TEHDİTLER	166



BAŞKANIN SUNUŞU

Yıldırımlıların hizmetkârı olarak besmele ile çıktığımız yolda 2 yılımızı tamamladık. 31 Mart 2019'da devraldığımız emaneti daha ileri taşımak, hizmetlerimizle Yıldırım'ın yaşam kalitesini yükseltmek ve gönüllere girmek için var gücümüzle, tüm imkanlarımızla gece gündüz demeden ekibimizle çalışıyoruz.

2019 yılında mali disiplini sağladıktan sonra, 2020 projelerimizin hayata geçtiği yıl oldu. Fen ve İmar Yılı ilan ettiğimiz 2020'de vatandaşlarımızın da talepleri doğrultusunda kolları sıvadık. Hayatın bütün alanlarına dokunmak gerekiyor. İlk geldiğimiz yıl elbette bir disipline etme gündemimiz vardı. 2019 sonuna doğru gelirken, vatandaşımıza 'Yıldırım'da önceliğiniz nedir?' diye sorduk. Onlar da asfalt, kaldırım, yeşil alanlar gibi taleplerde bulundu. Biz de buna istinaden 2020'yi Fen İşleri Yılı ilan ettik. 80 bin ton asfaltı sokaklarımızla buluşturduk, parklarımızı revize ettik, mahalle parkları kazandırdık. 2021'i de Atılım Yılı olarak belirledik. Yıldırım'a 1,5 milyon metrekareden fazla yeşil alan kazandıracağız. Sosyal yaşam alanlarımızı ve kent parklarını artıracacağız”

İlçemizin en önemli sorunlarının başında imar ve plansız yapılaşmalar geliyor. Bu konuda merkezi hükümetimizin de desteğiyle Arabayatağı-Ulus-Mevlana-Hacivat-Yavuzselim-Çınarönü mahallelerine ilişkin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde İmar Uygulaması çalışmaları devam ediyor. Karapınar Mahallesi'nde 2 etap halinde gerçekleştirdiğimiz yeni imar planı düzenlemesi ile 47 hektarlık 2. Etap'ta tapu tescil işlemlerinin tamamlanmasının ardından, uzun yıllardır çözilemeyen hisseli parsel problemini sona erdirerek 2 bin 290 tapu malikini tescil belgelerine kavuşturduk. Ajandamızın ilk sıralarında yer alan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında Mevlana Mahallesi'nde önemli bir yol kat ettik. Türkiye'ye örnek olacak dönüşümde 2 etapta 1250 konut yapılacak. Yiğitler, Şirinevler, 75. Yıl, Esenevler mahallerinde imar planları yapıldı. Mollaarap'ta heyelan yaşanan bölge riskli alan ilan edildi. Burada çalışmalarımız sürüyor. Bölgede yapılaşma olmadan Yıldırım'a yakışır bir çalışma yapılacaktır.

Çalışmalarımızdan birkaç örnek verdim. Diğer tüm alanlarda gerçekleştirdiğimiz projelerimizi faaliyet raporunda ayrıntıları ile bulabilirsiniz.

2020, tüm dünyayı etkisi altına alan koronavirüs pandemisi ile mücadele ile geçti. Biz de Yıldırım Belediyesi olarak bu süreçte vatandaşımızın yanında olduk. Temizlik çalışmaları, esnafımıza ve yaşlılarımıza destek olarak virüsün etkilerini azaltmaya çalıştık. Pandemi hizmet hızımızı biraz olsa yavaşlatsa da bizi durduramadı. Yakaladığımız ivmeyi 2021 yılında da sürdüreceğiz. 5 yıllık süre zarfında bütün hedeflerimize ulaşmayı istiyoruz. Onun için tempoyu yakalamaya gayret ediyoruz, daha hızlı çözümler üretmeye, empati yapmaya gayret ediyoruz.

2020 Faaliyet Raporu'nu Meclisimizin onayına sunarken, mesai arkadaşlarıma ve siz değerli meclis üyelerimize de şükranlarımı sunuyorum.

Yıldırım için hep birlikte çalışmaya, üretmeye devam edeceğiz...

Oktay YILMAZ
Yıldırım Belediye Başkanı

YILDIRIM BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



OKTAY YILMAZ
MECLİS BAŞKANI



AHMET YILDIZ
AK PARTİ



SEDAT SERVET
HOCAOĞULLARI
AK PARTİ



ALİ MOLLASALİH
AK PARTİ



ŞEFİK KAYA
AK PARTİ



SELİM YOLGEÇEN
AK PARTİ



MUTLU KESKİN
AK PARTİ



MERVE EKMEÇCİ
AK PARTİ



TARIK KÖSE
AK PARTİ



YAŞAR ELMAS
AK PARTİ



İMREN ÇAVUŞOĞLU
AK PARTİ



ALİ ÇİFTÇİ
AK PARTİ



AHMET AKSU
AK PARTİ



FERİDUN ÖZYÜKSEL
AK PARTİ



MÜCAHİT BOZKURT
AK PARTİ



SEVİM PARLAK
AK PARTİ



FATİH KARA
AK PARTİ



YUSUF DEMİROK
AK PARTİ



AHMET SAĞDIÇ
AK PARTİ



HİLMİ PAKYÜREK
AK PARTİ



NAZLI MERVE ERYILMAZ
AK PARTİ



ŞENOL ÇULCU
AK PARTİ



SÜLEYMAN ÖZTÜRK
AK PARTİ



CAHİT GÜNER
AK PARTİ



HIZIR ÇETİNKAYA
AK PARTİ



CEMAL ABDULNASIR YAŞAR
AK PARTİ



MUSTAFA ENGİN KARGILI
MHP



İHSAN BİLGİLİ
MHP



BURAK ALP ÖZBEK
MHP



MUSTAFA BOZKURT
MHP



İSMAİL TURAN
MHP



SALİH BARIŞ
MHP



ŞAHİN SEVİNÇ
CHP



OKTAY ALTUN
CHP



NİMET YILDIZ
CHP



CEMİL OCAK
CHP



İSMAİL TEKİN
CHP



ALİ HAYDAR EFE
CHP



NURETTİN SANATÇI
CHP



SERVET ÇAĞIL
CHP



FERİT GÜRSOY
İYİ PARTİ



SERKAN BEKLEN
İYİ PARTİ



MEHMET YILMAZ
İYİ PARTİ



MUHAMMET BUDAKLI
İYİ PARTİ



TURGAY FERAHLIER
İYİ PARTİ



RECEP BAYRAM
BAĞIMSIZ MECLİS
ÜYESİ

2020 YILI ENCÜMEN ÜYELERİ (NİSAN / ARALIK)



OKTAY YILMAZ
BELEDİYE BAŞKANI
ENCÜMEN BAŞKANI



YUSUF DEMİROK
BAŞKAN YARDIMCISI / ENCÜMEN BAŞKANI



SEVİM PARLAK
MECLİS ÜYESİ



AHMET SAĞDIÇ
MECLİS ÜYESİ



CEMAL ABDÜLNASIR
YAŞAR
MECLİS ÜYESİ



KAMİL KANBUR
MALİ HİZMETLER
MDR.V.



AHMET ERGİN MUŞLU
PLAN VE PROJE
MDR.V.



MURAT ÖZ
HUKUK İŞLERİ
MDR.V.

BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ



YAŞAR ELMAS
MECLİS ÜYESİ
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



YUSUF DEMİROK
MECLİS ÜYESİ
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



ALİ MOLLASALİH
MECLİS ÜYESİ
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



SEDAT ŞERVET
HOCAOĞULLARI
MECLİS ÜYESİ
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



MERT VAHİT ARSLAN
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



KAMİL KANBUR
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



TANER TAŞTEKİN
BELEDİYE BAŞKAN YRD.



FATİH POLAT
BELEDİYE BAŞKAN YRD.

MÜDÜRLERİMİZ



Musa KARACAOĞLU
Bilgi İşlem Md.V



M.Hilmi DOĞANAY
Çevre Koruma Ve Kontrol
Md.V



Mehmet Ali YAZICI
Destek Hizmetleri
Md.V



Fatih ÜÇEV
Fen İşleri Md. V.



Hidayet ÇALI
Dış İlişkiler Md.



Murat ÖZ
Hukuk İşleri Md.V.



Turan ÇETİN
İç Denetim Birim Başkanlığı



Dilek GÜMÜŞ
İmar Ve Şehircilik
Md. V.



Meryem AKTAŞ
İnsan Kaynakları Ve Eğitim
Md. V.



Ayça KARAHAN
Kentsel Tasarım
Md. V.



Orhan OCAK
Koordinasyon İşleri Md. V.



Pinar BURSA
Kültür Ve Sosyal
İşler Md. V.



Kamil KANBUR
Mali Hizmetler Md.V.



Fatih ÖREN
Özel Kalem Md. V.



Abdurrahman KARYEL
Park Ve Bahçeler Md. V.



Filiz ÇİLİNGİR
Sağlık İşleri Md. V.



Ahmet Ergin MUŞLU
Plan Ve Proje Md. V.



Ufuk RADANLI
Strateji Geliştirme
Md. V.



İbrahim APAK
Teftiş Kurulu Md.



Serdar DENİZ
Temizlik İşleri Md. V.



Filiz ÇİLİNGİR
Sosyal Destek
Hizmetleri Md. V.



Mehmet ALTUNTAŞ
Veteriner İşleri Md. V.



Said Selman ORAKÇI
Yapı Kontrol Md. V.



Özmen BİLGİN
Yazı İşleri Md. V.



İbrahim TÜRKMEN
Zabıta Md. V.

The background of the page features a light blue map of Turkey. Overlaid on the map is a complex geometric pattern of triangles in various colors (orange, yellow, grey, teal, and blue). Some of these triangles contain smaller images of landscapes, including mountains and a flock of birds in flight. The overall design is modern and abstract.

I. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

- Misyon ve Vizyon ◀
- Yetki, Görev ve Sorumluluklar ◀
- İdareye İlişkin Bilgiler ◀

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Adalet ve eşitlik ilkelerini temel alarak kentli hakkını koruyan, Yıldırım'ın tarihi ve kültürel değerleriyle çağdaş yaşamı sentezleyen, insan odaklı belediyecilik hizmetleri sunmak.

VİZYON

Birliğin ve dirliğin varisi, yaşam kalitesi yüksek, hizmette öncü ve etkin şehir: Yeşil Yıldırım.

B. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULULAR

1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesine Göre;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesine Göre;

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f)Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o)Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r)Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu:

Kanunun 7.Maddesi gereğı Büyükşehir sınırları içerisinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a)İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b)Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiğı tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER İLÇE BİLGİLERİ

TARİHÇE

Tabii güzellikleri ve binlerce senedir bilinen şifalı kaplıcaları ile dünyaca isim yapan Tarihî abideler şehri Bursa; Osmanlı Devleti'nin tarih sahnesine "devlet" olarak çıktığı ilk yer, ilk başkenttir.

Osmanlı, yeni yurtlarına şehrin doğusundan girerek, ilk eseri olan Balabanbey Kalesini yaparak Bursa'yı ilk olarak buradan abluka altına almıştır (6 Nisan 1326). Osman Gazi; oğlu Orhan Gazi'ye bu kaleden Tophane surlarındaki Bizans manastırını göstererek, güneşin vurmasıyla parlayan kubbesi için "Beni şol gümüşlü kümbete gömün." vasiyetinde bulunmuştur. Aslında bu bir vasiyetten ziyade Bursa'nın alınmasına dair bir buyruktur.

Yıldırım Bayezid; şehir merkezinin doğuya devamı için 1390'da ovaya hakim yüksek bir yerde Yıldırım Külliyesini kurmaya başladı. Yerleşim külliye etrafında oluşmaya başlayarak yeni bir mahalle oluştu. Böylece; Osmanlı'nın büyüyen başkenti Bursa'nın bilim, kültür ve inanç merkezlerinden birini, gökdere'nin doğusunda yeşertti. Oğlu Çelebi Mehmed'in de Yeşil Külliyesini bu bölgeye yaptırmasıyla Gökdere'nin doğusunda yerleşim başladı. Böylelikle günümüzün Yıldırım ilçesinin temelleri atılmış oldu.

Bursa kentinin, 1987 yılında Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmesi ile merkezde Osmangazi, doğuda Yıldırım ve batıda Nilüfer olmak üzere üç merkez ilçe Belediyesi oluşturulmuştur. Bu Belediyeler, 1989 yerel seçimleri ile fiili olarak faaliyet göstermeye başlamışlardır.

Yıldırım ilçesi batıda Gökdere Vadisi, doğuda Kestel ve Gürsu ilçeleri, güneyde Uludağ etekleri ve kuzeyde Bursa ovası ile sınırlanmaktadır. Yüzölçümü 10.441 hektar (mahalle alanları toplamı) ve 2020 yılı verilerine göre nüfusu 657.176 kişidir. İlçenin yaşanabilir, sağlıklı bir kent kimliğine sahip olması amacı ile gerekli tüm plan ve yatırım çalışmaları ağırlıklı olarak sürdürülmektedir.

Yıldırım Belediyesi, ilçenin tarihi-organik dokusu ve yeşili ile örtüşen kimliğinin korunması ve sürdürülmesinde, devraldığı bu çok önemli mirasa sahip çıkmanın bilinç ve sorumluluğuyla gerek ulusal ve evrensel, gerekse geleneksel ve çağdaş kültürü barındıracak bir yaklaşım benimseyerek, çalışmalarını bu doğrultuda sürdürmektedir.

Padişahlar ve Evliyalar şehri Bursa, Osmanlı'yla birlikte inanç turizmi açısından oldukça önemli şehirlerden birisidir. Adını Osmanlı Padişahı Yıldırım Bayezid'tan alan ilçede, Osmanlı döneminden kalma çok sayıda tarihi yapı ve doğal güzellikler

yer almaktadır. Osmanlı İmparatorluğu'nun kurucularının aile kabirlerinin de Yıldırım İlçesi'nde bulunması kente ayrı bir önem katmaktadır. Bu önemli yerlerden bazıları; Emir Sultan Hazretlerinin Türbe ve Camisi, Yeşil Türbe ve Camii, Yıldırım Bayezid Türbe ve Camisi, Devlet Hatun Türbesi, Açık Namazgah-Namazgah Camii vs. gibi mekanlar yerli ve yabancı birçok turistin ilgisini çekmektedir.

İLÇE'NİN DOĞAL GÜZELLİKLERİ

Bursa, kültür ve turizm alanında derin bir tarihe sahip olduğundan adeta bir açık hava müzesi gibidir. İlçemiz de Uludağ eteklerinin güzelliği içinde yer aldığından yeşili ile bütünlülmüştür. Uludağ, bitkisel zenginlik bakımından ender yerlerden biridir. Bu tabii güzelliği Uludağ'ın yamaçlarından kaynayan suları da eklenerek eşsiz bir doğal güzele kavuşmaktadır.

TARIM POTANSİYELİ

Bursa İli, sanayide olduğu gibi tarımda da oldukça ileridir. Bulunduğu coğrafi konum itibarı ile her türlü yetiştiriciliğe açıktır. Bursa Ovası'nın verimliliği ve suların bol olması tarımdaki ilerlemenin kaynağıdır. Bölgemizde yetiştirilen ürünlerin başında şeftali, ahududu, kestane, sebze ve meyveler gibi ürünler yer almaktadır.

ALTERNATİF TURİZM POTANSİYELİ TELEFERİK



Uludağ'ın eşsiz güzelliklerine ulaşmak için karayolunun yanı sıra teleferik hattı kurulmuştur. Türkiye'deki ilk teleferik, Bursa kent merkezi ile Uludağ Milli Parkı arasında ulaşım sağlayan teleferiktir. Bursa şehrinin sembollerinden birisi olmuştur.

Yapımına 1958 yılında başlanmış, 29 Ekim 1963'te kullanıma açılmıştır. İsviçreli Von Roll firmasına yaptırılmıştır. Toplam uzunluğu 4817 metre olan teleferik hattı, Teferrüç-Kadıyla ve Kadıyla-Sarıalan arası olmak üzere iki kademeli olarak çalışmaktadır. 1 Kasım 2012 tarihinde yapılan son seferin ardından hat tamamen söküldü ve yerine modern teknolojiye uygun gondol tipi kabinlerden oluşan yeni teleferik hattı inşa edildi. Her iki kademe arası 6 dakika sürmekte olan 160 adet gondol tipi teleferik ile toplam 12 dakikada Bursa Yıldırım bölgesinden Uludağ'a ulaşılabilir.

CUMALIKIZIK



Osmanlı sivil mimarisinin en güzel örneklerini oluşturan ve içlerinde hala yaşamlarını sürdürebildikleri evlerin olduğu, özgün yapıyla günümüze kadar bir açık hava müzesi gibi ulaşabilmiş, tarihi-doğal-kültürel değerleri ile koruma altına alınan, UNESCO dünya tarihi miras listesine girmiş olan Cumalıkızık; Türkiye'nin ve dünyanın önemli bir kültür mirasıdır.

Bursa'nın doğusunda, Uludağ yamaçlarında bilinen "kızık" köylerinden olan Cumalıkızık 1300 yıllarında Oğuz Boylarından "Kızık Boyu" tarafından kurulmuştur. Kızık Beyi'nin 7 oğlunu Karakeçili aşiretinin 7 kızı ile evlendirilmesi ve Uludağ eteklerinde 7 köy kurulmasıyla başlayan bir yerleşimler dizisinden yalnızca Cumalıkızık, Hamamlıkızık, Derekızık, Değirmenlikızık ve Fidyekızık bugüne kadar gelebilmiştir. Günümüzde özgün dokusuyla yaşayan en önemli Kızık Köyü olan Cumalıkızık; Osmanlı Dönemi kırsal mimarisinin önemli bir örneği olarak yerleşim dokusunu ve geleneksel yaşam biçimini korumaktadır. Köyün adı hakkında çeşitli söylentiler biri de; Uludağ'ın kuzeyindeki dik etekler ile vadilerin arasında sıkışıp kalan yöre köylerine bu konumlarından dolayı "Kızık" adı verildiği söylentisidir.

Köylerin birbirlerinden ayrılması için de dereye yakın olanına "Derekızık", Fidyeye verene "Fidyekızık" ve Kızık köylerinden topluca gidilerek Cuma namazı kılınan köye de "Cumalıkızık" adları verilmiştir.

Köyün tarihi, Uludağ eteklerinde ki "İhlamurcu" mevkiinde Bizans devrine ait bir kilise kalıntısı ile daha da eski olduğu kanısına varılır. Bulunan kilise kalıntıları 1969 yılında tespit edilmiş, Bursa Arkeoloji Müzesi'ne nakledilmiştir.

Kurtuluş Savaşı sırasında Yunan askerlerinin yakıp yıktıkları Kızık köyleri içinde kendini savunarak soylu geçmişini içeren yapısal varlığını günümüze dek sadece Cumalıkızık köyü koruyabilmiştir. Köyde ataerkil aile yapısına uygun yapılar evler birbirine adeta sokularak nefes almaktadır. Cumalıkızık evleri genelde 3 katlıdır; birbirine akraba olan ailelerin birlikte, tam bir işbirliği ve uyum içinde yaşamlarını sürdürdüğü bilinmektedir.

Köyün çevresi yakın tarihe kadar kestane ağaçları ile çevrili idi. Fakat bir kanser gibi gelip yerleşen "Mürekkap Hastalığı" yüzyıllardır köyün önemli bir gelir kaynağı olan kestaneçiliği kısa sürede yok etti.

CUMALIKIZIK'IN SAHİP OLDUĞU KAYNAKLAR

Doğal ve Tarihi Zenginlik

- Karakteristik Özgün Osmanlı Yerleşimi
- Cami, Hamam
- Kilise Kalıntıları
- Sivil Mimarlık Örnekleri
- Yeraltı Suları
- Doğal Güzellik

Sosyal-Kültürel Zenginlik

- Geleneksel Özgün Yaşam Biçimi
- Etnografya Müzesi
- El Sanatları
- Ev Mamulleri

Yaklaşık 10 hektarlık bir alanda kurulmuş olan Cumalıkızık Köyü'nde bulunan 270 dolayındaki evin %60'ında halen oturulmaktadır. Tescilli yapı sayısı 181'dir. Bunlardan ikisi anıtsal yapı (cami ve hamam), 176'sı da sivil mimarlık örneği yapıdır. Ayrıca köy meydanında tescilli yapılmış iki doğal anıt olan çınar ağacı ve caminin doğusunda da çeşme vardır.

ZEYNİLER KÖYÜ



Yıldırım İlçesi, Akçağlayan Mahallesinde Uludağ'ın sırtındaki köylerinden biri olan Zeyniler'in kuruluş tarihi bilinmemektedir.

Eski bir köy olup, manastır ve hamam izleri yer almaktadır.

Uludağ'ın eşsiz doğasının içinde yer alan bu köyde; trekking sporları ve yamaç paraşütünün yapılması için Yıldırım Belediyesi tarafından gerekli çalışmalara yapılmaktadır.

EMİR BUHARİ TEKKESİ

Bursa, Emir Sultan Camisi'nin yakınında yer alan bu dergâh, Emir Sultan'ın eşi Hundi Hatun tarafından, külliyein batı tarafına yaptırılmış, ancak ne zaman yaptırıldığı kesinlik kazanamamıştır.

1925'te tekkeler kapatılınca tekke bünyesindeki selamlık binasının yerine Emir Buhari İlkokulu inşa edilmiştir. 1979'larda harem kısmı da yıkılmıştır. 1980 yılında Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce binanın ihyası düşünülmüşse de muvaffak olunamamıştır. 2011 yılında Büyükşehir Belediyesi tarafından eldeki bilgi ve belgelere göre orijinal ölçülerinde yeniden ayağa kaldırılmıştır. Şuan Yıldırım Belediyesi tarafından Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

İLÇEDEKİ KÜLTÜR MERKEZLERİ

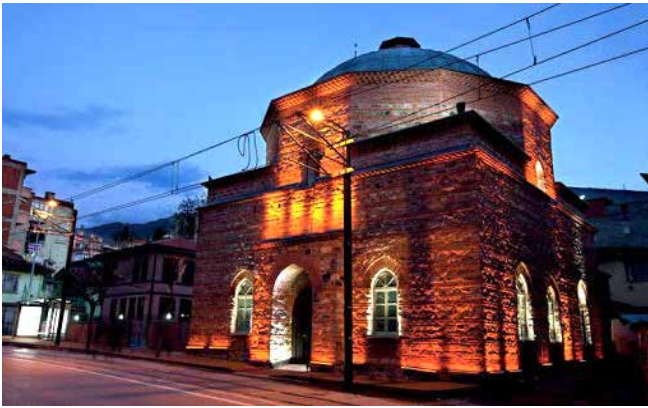
BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ



EMİR BUHARİ KÜLTÜR MERKEZİ



İNCİRLİ HAMAMI KÜLTÜR MERKEZİ



HANÇERLİ HAMAMI KÜLTÜR MERKEZİ



YAVUZSELİM AŞIKLAR OTAĞI VE KÜLTÜR MERKEZİ



ADİLE NAŞİT KÜLTÜR MERKEZİ



İSABEY KÜLTÜR MERKEZİ



CEZERİ KASIM PAŞA KONAĞI



İLÇE'NİN TARİHİ YERLERİ ve İNANÇ TURİZMİ

Bursa, inanç turizmi açısından oldukça önemli şehirlerden birisi olup, Osmanlı İmparatorluğu'nun kurucularının aile kabirlerinin de bulunması kente ayrı bir önem katmaktadır. Ayrıca, İslam dinin ulvi kişileri ve alimlerinin de kabirlerinin çoğu bu bölgededir. Kentteki inanç turizmin canlılığının büyük bir kısmı Yıldırım İlçesi'ndedir. Bu önemli yerlerden bazıları; Emir Sultan Hazretlerinin Türbe ve Camisi, Yeşil Türbe ve Camii, Yıldırım Bayezid Türbe ve Camisi, Devlet Hatun Türbesi, Açık Namazgah-Namazgah Camii vs. gibi mekanlar yerli ve yabancı birçok turisti çekmektedir.

YEŞİL KÜLLİYESİ

Bursa'nın Yeşil semtinde yer alır. Adını süslemesindeki yeşil çinilerden alan cami, medrese, imaret, hamam ve türbeden oluşan tarihsel yapılar topluluğudur. Çelebi Sultan Mehmed tarafından yaptırılmıştır (1419). Her malzeme ve teknikten en seçkin süslemelerin görüldüğü Külliye; 1- Yeşil Camii, 2- Yeşil Türbe (Çelebi Mehmet Türbesi), 3- Yeşil İmaret (Günümüzde kafeterya), 4- Yeşil Medresesi (Türk-İslam Eserleri Müzesi), 5- Köse Ali Medresesi (Günümüzde yok), 6- Okul (Günümüzde yok), 7- Yeşil Hamamı (Günümüzde Turistlik eşya satış yeri), 8- Okul (Günümüzde yok)

► Yeşil Camii



Camii, Çelebi Sultan Mehmed tarafından başlatılmış (1413-1421) ve duvar nakışlarıyla çinileri ölümünden sonra tamamlanmıştır (1424).

Mavimtırak yeşil çinilerinden dolayı bu adı alan yapının mimarı Hacı İvaz, çini ustası Mehmed Mecnun, Nakış ustası İvaz Ali b. Ali, tahta işçisi Tebrizli Ahmed'dir. Cami, ters T (Bursa Tipi) planlı yapıların en seçkin örneklerindendir. Kuzey cepheye son cemaat yeri yoktur. Fakat ön cepheye görülen kemer üzengilerinden, tipik beş bölmeli bir son cemaat yerinin planlanmış olduğu, ancak inşa edilemediği anlaşılmaktadır. Mermerden yapılan ön cephe, yepyeni bir mimari anlayış karşısında bulunulduğunu gösterir. Planı ve mimarisi, ana hatları ile Yıldırım Camii'ne benzer.

Girişte, asıl cami mekanından tamamıyla ayrılmış çapraz tonozlu odalar arasında yer alan giriş bölümü, iki katlı olup, altta iki yanda saray mahfilleri, üstte hünkar mahfili ve daireleri bulunmaktadır. Döneminde bu bölümlerde devlet işleri görüldü.

Ana mekanda alçakta kalan şadırvanlı mekan ile basamaklarla çıkılan mihrap bölümü mermerden geniş bir Bursa kemeri ile birbirine bağlanmaktadır.

Cami tamamen kesme taş ve mermerden yapılmış olup zengin taş işçiliği ile mimariyi zenginleştirmektedir. Portalın üzerinde dışa taşkın ampir saçak sonradan olup minaresi de yenidir (XIX.yy sonu).

Yapı, günümüzde T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilmektedir.

► Yeşil Medresesi



Yeşil Camii'nin güneybatısındaki medrese 1419 yılında Çelebi Sultan Mehmed tarafından yaptırılmıştır. Kitabesi yoktur. 'Sultaniye Medresesi' de denilen bu medrese uzun zaman en büyük ilim rütbesini alan bilginlerin bir nevi üniversitesi idi. Yapı; Bursa Medreselerinin özelliği olan ana eyvanın esas kütleden dışarıya taşması göz önüne alınmayacak olursa, plan şekli dikdörtgen biçimlidir. Başlarda iki katlı olarak yapılmaya başlanan medrese Çelebi Mehmed'in ölümü üzerine üst kat yapılmadan kalmıştır. Birçok onarımdan geçen yapı, 1923 yılından beri Türk İslam Eserleri Müzesi olarak kullanılmaktadır. Medresenin bahçesinde 15-16. Yüzyıl arasında yer alan seçkin mezar taşı örnekleri yer alır.

► Yeşil Türbe



Yeşil semtinde aynı adlı caminin güneyinde bulunan türbe Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Çelebi Sultan Mehmed'e ait olup kendisi tarafından yaptırılmıştır (1421). Türbe istisnai olarak camiden daha yüksektedir. Mimarı Hacı İvaz Paşa, ahşap oymacı Tebrizli Ahmed b.Hacı Ali, kalem işçiliği nakkaşı İlyas oğlu Nakkaş Ali, çinici Mehmed Mecnun'dur. Türbe dış görünüşü ile sekiz yüzlü, çini kaplı, her yüzünde mermer pencere ve panoludur. Dıştan tek katlı bir türbe gibi görünmekte ise de lahitlerin bulunduğu salonun altında her mezar için ayrı olmak üzere tonozlarla bölünmüş mezarlar salonu vardır. Türbe adını, içinde kubbe kasağına kadar yükselen ve sekiz köşeli plan halinde kesilmiş çinilerle süslü duvarlardan alır. Türbede; güneyde oğlu Mustafa ve Mahmud, kuzeyinde ise oğlu Yusuf'a ait sanduka bulunmaktadır. Arka sırada Selçuk Hatun, Sitti Hatun, Hafza Sultan, Ayşe Hatun ve Daya Hatun'a ait çinilerle süslü sandukalar yer alır. Türbenin bütün iç yüzeyinin, yerden 3 metreye kadar yükselen altı köşe firuze duvar çinileri ve altın yaldızlı rozetler oluşturur.

Yapı, 2009 yılında T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından restore edilmiştir.

► Yeşil İmaret



Yeşil Camisi'nin kuzeydoğusunda yer alan yapı; Çelebi Mehmed tarafından yapılmıştır. Dikdörtgen bir plan şekline sahip olup çatısı kiremit kaplıdır. Beden duvarlarında kesme taş kullanılmıştır. Uzun zaman harap durumundaki yapı Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce onarılıp kamu hizmetine sunulmuştur. Günümüzde aşevi olarak kullanılmaktadır.

► Yeşil Hamamı

Eski yazı kitabesinden anlaşıldığı üzere Fatih Devrinde 1485 yılından önce Sofu Bedrettin, Köse Türbedar ve Köse Ali Paşa tarafından yaptırılmıştır.

Hamam; Köse Ali'nin yaptırdığı günümüzde yıkılmış olan medreseyi desteklemek amacıyla yaptırılmıştır. Günümüzde ise; hediyelik eşya satış yeri olarak faaliyet göstermektedir.

EMİR SULTAN KÜLLİYESİ



► Emir Sultan Camisi

Bursa'nın doğusunda Emir Sultan semtinde yer alan cami; Emir Sultan'ın eşi, Yıldırım Bayezid'in kızı Hundi Fatma Hatun tarafından yaptırılmıştır (1366-1429). Yapı; 1795 yılında tamamen yıkılmış, yerine 1804 yılında III. Selim tarafından aynı plan üzerine rokoko ve ampir tarz karışımındaki süslemeyle yenilenmiştir. Caminin avlusu dikdörtgen biçimde ve ahşap kolonlar üzerinde sivri ve yatay kemerli revaklarla çevrilidir. Avlunun kible yönünde tek kubbeli, dört köşeli cami, aksi yönünde yanlarında iki oda bulunan sekiz köşeli türbe ve iki minaresinden oluşur. Caminin kuzey köşelerinde kesme taştan birer minaresi daha vardır. Avluda sekiz köşeli şadırvan bulunur. Yapı taş ve tuğladan inşa edilmiştir.

► Emir Sultan Türbesi



Emir Sultan Camii'nin kuzeyinde bulunan türbede; 1429 yılında vebadan ölen Yıldırım Bayezid'in damadı Emir Sultan ile oğlu Emir Ali, eşi Hundi Fatma Hatun ve iki kızlarının kabirleri yer alır. Dönemin önemli bilginlerindendir. Cami ile aynı avluda yer alan Türbenin özgün yapısından pek iz kalmamıştır. Günümüzdeki türbe 1868 yılında Sultan Abdülaziz tarafından yaptırılmıştır. Avlu zemininden bir metre kadar aşağıda olan türbe, sekizgen planlıdır.

► Emir Sultan Hamamı



Emir Sultan Camii'nin güneyinde yer alır. Eşi Hundi Fatma Hatun tarafından 1426 yılında yaptırılmıştır. Tek hamam sınıfından olup taş ve tuğladan yapılmıştır. Yapı dikdörtgen bir alan üzerine oturur.

Yapı, Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmıştır.

► Emir Sultan Mezarlığı

Caddenin iki tarafını kaplayan ve Emir Sultan Camiine kadar uzanan bu mezarlıkta birçok tarihi şahısların kabirleri ve o kadar da yaşlı selviler bulunmaktadır.

► Emir Sultan Çeşmeleri



Batı Kapısının kuzeyindeki çeşme ; “Fatma Hatun Çeşmesi” dir. Oldukça büyük olup üstü nakışlı ve üç kurnalıdır. Ayna taşında küçük boyulu talik harfli kitabede Beytülharem suresi emini hacı Mustafa zevcesi Zehra adına Fatma tarafından 1254 H. (1838) yılında yapıldığı yazılıdır. (Bazı kaynaklarda, Zehra Hanım çeşmesi olarak da geçer.)

Cami avlusunun batı merdiveninin sağ tarafındaki çeşme; Halk arasında “Kurtbasan Çeşmesi” adını almıştır. Ayna taşında mermere, küçük boy talik harfle kitabe ve 268H. (1268) tarihi yazılıdır.

Caddenin kuzeyindeki mezarlık alt girişi yanındaki çeşme; “Darü’s-saade Ağası Çeşmesi”dir. Bursa’nın en görkemli çeşmelerinden biridir. Kitabesinde; Darü’s-saade Ağası Beşir Ağa tarafından 1156H. (1743) tarihinde yaptırıldığı yazılıdır. Çeşme; eskiden var olan fırının yanındayken yol yapımı sebebiyle yeri değiştirilmiş, özgünlüğünü biraz kaybetmiştir.

Darü’s-sade Katibi Çeşmesi: Caminin güneyinde, giriş kapısı sonunda, cami duvarına gömülü konumdadır. Darü’s-saade Ağası Küçük Beşir tarafından yapılmıştır. Kitabesinde 1156H. (1743) tarihi bulunmaktadır. Bu çeşme eskiden, caminin karşısında, Hamam sokağı köşesinde imiş.

YILDIRIM KÜLLİYESİ



Yıldırım İlçesi’nde Gökdere’nin doğusundaki tepe üzerinde yer alan külliye Sultan Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılmıştır (1390-1400). Yıldırım Külliyesindeki yapılar şöyle sıralanmakta idi:

- ▶ Külliye’nin Ana Giriş Kapısı,
- ▶ Yıldırım Bayezid Türbesi,
- ▶ Yıldırım Medresesi (Günümüzde Sağlık Ocağı),
- ▶ Saray (Günümüzde herhangi bir kalıntısı yoktur),
- ▶ Şadırvan,
- ▶ Yıldırım Bayezid Camii,
- ▶ Yıldırım İmareti (Günümüzde kalmamıştır),
- ▶ Yıldırım Hamamı,
- ▶ Külliye’nin ikinci konumdaki kapısı,
- ▶ Külliye’yi eskiden çevrelemekte olan duvarların yaklaşık izlediği doğrultu,
- ▶ Su Kemer (Günümüzde kalmamıştır).

▶ Yıldırım Camii



Yıldırım Bayezid tarafından 1400’lerden önce yapılan cami, Ankara Savaşından dolayı yarım kalmış, oğlu Musa Çelebi (1388-1413) tarafından tamamlattırılmıştır. Yapı, iki yanındaki eyvanlarıyla ters T planlı camilere en olgun mimaridir. Şehir dışında sekiz ayrı yapıdan ibaret yeni bir mahalle şeklindeki geniş külliyesinin ortasında yükselen, tamamen kesme taş ve mermerden yapılmış cami kendini gösterir. Her ne kadar dışta sade bir görünümü var ise de içte oldukça görkemli taş işçiliği devrin en güzel örneğini bu camide göstermektedir. Caminin bir özelliği de cami içinin kışın sıcak, yazın serin olmasıdır.

Planda, arka arkaya iki kubbe yanlarda küçük kubbeli eyvanlar, bunların iki tarafında aynalı tonozla örtülü birer oda vardır. Bu odalarda döneminde devlet işleri de yürütülmüş. Bu Yan mekânlar orta kubbeye kadar yükseltilecek, piramidal dış görünüş bozulmuştur.

Orta kubbeli mekânları birbirine bağlayan mermerden muhteşem Bursa kemerinin ayakları, ince işlenmiş mukarnas yastıklara dayanmaktadır.

Cemaat yerinin birer oyma şaheseri olan mihrapları vardır. Bu iki mihrap da Bayezid’in Yıldırım’lığını ifade eden Yıldırım motifleri vardır. Cami dıştan, bir benzeri daha olmayan beş gözlü son cemaat yeri ile dikkati çeker. Bursa kemeriyle iki kat boyunca yükselen, tamamen kesme taştan çok abidevi giriş cephesi ilk defa burada oluşturulmuştur. Taş işçiliği, devrin en güzel ürünlerini bu yapıda vermiştir. Minareler lodos ve deprem yüzünden yıkılmış, yakın tarihte betondan cami duvarında ayrı yeni bir minare eklenmiştir. Cami, plan şekli bakımından kamu hizmetlerinin görülebileceği biçimde işlevsel yapılmıştır. Caminin eski özgün şadırvanından herhangi bir iz kalmamıştır. Yeni şadırvan ise cami avlusunun kuzeyinde sekiz ayak üzerine oturtulmuş sekizgen örtülü olup camekanlı, on iki kenarlı ve on iki muslukludur.

▶ Yıldırım Medresesi



Yıldırım Camii’nin kuzeybatısında, Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılmıştır. Yapının cephesi kesme taştan, yan duvarları tuğla ve taştandır.

► Yıldırım Bayezid Türbesi



Dördüncü Osmanlı Sultanının türbesi, 1406 yılında Yıldırım Beyazıt'ın oğlu Emir Süleyman tarafından yaptırılmıştır. Mimarı Ali b. Hüseyin'dir. Yapı kare planlı olup kenarları 10,5m dir. Osmanlı Döneminin ilk revaklı türbesidir. Türbede, ortada Yıldırım Beyazıt, sağında oğlu İsa Çelebi, solunda bir hanımı ve ayakucunda kim oldukları bilinmeyen iki kadının sandukaları vardır.

► Yıldırım Darüşşifası



Yapı 1390-1394 yılları arasında Yıldırım Bayezid tarafından yaptırılan ilk Osmanlı hastanesidir. Caminin doğusunda yer alır. Akıl ve sinir hastalıklarının da hastanede tedavi edildiği bilinir. XIX. Yüzyıla gelindiğinde sağlık hizmeti özelliğini kaybeden yapı, barut deposu "Baruthane" olarak kullanılmıştır. Darüşşifa, dikdörtgen bir plana sahip olup orta bahçeyi tonozlu revak dolanmaktadır. Ana yapının duvarları tuğla hatıllı, kaba moloz taşla örülmüştür. Günümüzde bu yapı; Göz Nuru Vakfı adı altında sağlık hizmeti vermektedir.

BALABANBEY KALESİ



Osman Gazi Bursa'yı kuşatmak için şehre iki kale yaptırır. Bunlardan biri, kumandanlığını Balaban Bey'in yaptığı Balabanbey Kalesi'dir. Yıldırım İlçesi, Mollaarap mevkiinde bulunan kale; O günün Bursa'sını abluka altına almak için bir yılda yapıldığı bilinmektedir(1303). Kumandan Balaban Bey, Osmanlı ordusunu ile yirmidört yıl bu kalede kalarak 6 Nisan 1326 yılında Bursa'nın Fethini buradan gerçekleştirmiştir. Osmanlı'nın Bursa'ya yaptırdığı ilk eserdir. Osmanlı yapı tarzını yansıtan Balabanbey Hisarı'nın duvar örgüsü; moloz taş olup aralarda üç sıra tuğla vardır. Batı duvarında kemerli kapı açıklıkları bulunmaktadır. Yapılan kazı sonucunda bu

açıklıkların sur duvarlarının altında yer alan Bizans yapısıyla bağlantılı olduğu saptanmıştır. Kale duvarları fethitten uzun yıllar sonra bahçeler arasında metruk haldeyken 1870'li yıllarda Bursa'da İtalyan konsolosluğu yapan Teranyo isimli bir tüccar tarafından satın alınarak şahıs mülkiyetine geçmiş ve beden duvarlarının üzerine köşk yaptırmıştır. Ölümünden sonra satılarak Ermeni Öksüzler Yurdu olarak kullanılmıştır. Bursa'nın kurtuluşundan sonra Jandarma karargahı olarak kullanılmış binadan bugün bir iz mevcut değildir. Günümüzde sadece batı ve kuzey duvarları mevcut olan kalenin iç kısmında Milli Eğitim Lojmanları ve Balabancık İlköğretim Okulu yer almaktadır. 2006 yılında Yıldırım Belediyesi'nin gayretleriyle yapılan kazı çalışmasında kuzey ve batı duvarları tamamen açığa çıkartılmış ve kale duvarları aslına uygun olarak restore edilmiştir. Osmanlı mimarisinin Bursa'daki ilk örneği olan bu önemli yapının açılışı 6 Nisan 2006 yılında Fetih Kutlaması'nda yapılmıştır. Birde batı duvarına, Osman Gazi oğlu Orhan Gazi'ye bu kaleden Tophane surlarındaki Bizans manastırını göstererek, güneşin vurmalarıyla parlayan kubbesi için "Beni bu gümüşlü kümbete gömün." Vasiyetinde bulunduğunu anlatan rölyef konulmuştur. Her 6 Nisan' da Bursa Fetih Kutlamaları bu kalede geleneksel olarak kutlanmaktadır.

HANÇERLİ MEDRESESİ



Yıldırım ilçesinin Pir Emir Mahallesinde bulunan medrese yapısının temel izleri mevcutken; restorasyonu tamamlanarak, kullanılabilir hale getirilmiştir. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü hizmet binası olarak kullanılmaktadır.

Abdüllatif Kutsi Türbesi: Yıldırım İlçesi, Emirsultan semtinde Zeyniler mevkiinde bulunan türbe; ziyarete açıktır.

Açık Namazgah: Yıldırım İlçesinin Namazgah semtinde büyük bir düzlükte yer alan bu açık ibadet mekanını, ziyarete açıktır.

Aşık Yunus ve Abdürrezak (Karamazak) Türbesi: Yunus Emre'nin Anadolu'da birçok yerde makamı yer almaktadır. Bunlardan biri de Yıldırım İlçesi, Karamazak Mahallesi'nde Karamazak Sokak'ta yer alan no:12 ve 14 apartmanlarının arasında yer almaktadır. Kabrinin tam olarak bilinmeyen Yunus Emre'nin gönüllerde makam kurmaya devam etmektedir. Bu kabri Niyazi Mısıri bulup, Yedekçi Ali Efendi adındaki şahıs tarafından da bir türbe ve yanına bir mescid inşa edilmiştir. Türbe; 1730 tarihinde yaptırıldığı, yerde duvara dayalı duran beş satırlık taş kitabeden anlaşılmaktadır. Türbe; orijinalinde ahşap olup, zemini çini ile döşeli iken tamamen yıkılmış, çevresine yapılan apartmanların arasında yalnız içindeki dört kabir kalmıştır. Bu kabirler Yunus Emre, Aşık Yunus ve Abdürrezak'a aittirler. İçlerinden birisinin kime ait olduğu bilinmemektedir. Günümüze ulaşmamış olan Mescit hakkında ise bir bilgiye ulaşılamamıştır.

Babadağ Camii: Yıldırım İlçesi Yenimahalle'sinde yer alan cami, ibadete açıktır.

Babazakir Türbesi: Yıldırım İlçesi, Namazgah semtinde

bulunan türbe; Namazgah Camii'nin arka sokaklarında yer alır. Ziyarete açıktır.

Beyazıt Paşa Medresesi: Beyazıt Paşa Camii'nin arkasında yer alır, günümüzde sadece duvar izleri mevcuttur.

Beyazıt Paşa Camii: Yeşil Külliyesi'nin doğusunda bulunan cami, ibadete açıktır.

Çelebi Mehmet Lisesi Bahçe Kapısı: İpekçilik caddesinde yer alan okulun bahçe kapısıdır.

Çobanbey Türbesi ve Mescidi: Umur Bey Mahallesinde kendi adıyla anılan sokakta bulunan türbede; Yıldırım Belediyesi ve Müzeler Bölge Müdürlüğü'nce 2006 yılında kazı çalışması yapılmıştır.

Çalışma sonucunda mescit kalıntıları ortaya çıkmıştır.

Çukur Mescit: Yıldırım İlçesi, Selimzade Mahallesinde, Beyazıt Caddesinde bulunan bu yapı, Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmıştır.

Davut Kadı Camii: Bugünkü Davut Kadı Camisinin doğusunda Dutlu sokakta yıkılmış olan ev, asıl caminin bulunduğu yerdir. Şimdiki Davut Kadı Camii 1517 yılında Hacı Emin adlı bir şahıs Davut Kadı adına yaptırmıştır. Özgün halinden uzaklaşmıştır. İbadete açıktır.

Değirmenlikızık Eski Camii: Değirmenlikızık Mahallesinde bulunan cami, mahalle sakinleri tarafından, mahalle henüz köy statüsündeyken imece usulü ile yaptırılmıştır. İlk inşası 1900'li yıllara dayanır. Tek katlı olan mekan kırma çatı ile örtülü ve kiremit ile kaplıdır. Tek şerefeli güdük bir minaresi vardır.

Devlet Hatun Türbesi: Yıldırım İlçesi, Meydancık Semtinde bulunan türbe; Çelebi Sultan Mehmed tarafından 816H. (1412) yılında yaptırılmıştır. Devlet Hatun; Bayezid'in oğlu Çelebi Sultan Mehmed'in annesi, Germiyanoglu Yakup Bey'in de kızıdır. Ziyarete açıktır.

Eskici Baba Türbesi: Namazgah Mahallesinden bulunan türbe, ziyarete açıktır.

Eşrefiler Kız Yetiştirme Yurdu Bahçe Kapısı: Eşrefiler Caddesi üzerinde bulunan eski Kız Yetiştirme Yurdu'nun olduğu kapı tescillidir.

Ethem Dede Türbesi: Meydancık Camii'nin güney doğusunda yol kenarında yer alan türbe, Yıldırım Belediyesi tarafından bakım ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, ziyarete açıktır.

Eşrefzade Haziyesi: İncirli Cd. Eşref çıkmazında bulunan türbe, Yıldırım Belediyesi tarafından bakım ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, ziyarete açıktır.

Fethullah Dede Türbesi: Yıldırım İlçesi, Namazgah Semtinde Aralık sokakta bulunan türbe; şahıs mülkiyetinde olup oldukça harap bir durumdadır.

Feyzullah Paşa Mescidi: Yıldırım İlçesinde, Emirsultan'ın altında, Dokuz serviler mevkiindedir. Yapı; 2013 yılında restorasyonu yapılmış olup ibadete açıktır.

Fransız Mezarlığı: Yıldırım İlçesi, Teferrüç Semtindeki bu mezarlık Yıldırım Belediyesi tarafından düzenlenmiş olup park alanına dahil edilmiştir.

Hacı Baba Türbesi: Yıldırım İlçesi; Namazgah Caddesine yakın bir alanda bulunur. Mülkiyeti şahsa aittir.

Hacı Sevindik Camii: Meydancık mahallesi Sevindik sokakta bulunan Camii, Fatih döneminde yaptırılmış olup ibadete açıktır.

Hacı Seyfettin Camii: Yıldırım İlçesinin İncirli Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

Hoca Taşkın Camii: Yeşil-Emirsultan yolunun altında yer alan cami, ibadete açıktır.

Hanzade (Hançerli) Hamamı: Yıldırım ilçesinin Pir Emir Mahallesinde bulunan hamam; Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restore edilmiştir.Yıldırım Belediyesi tarafından kullanılmaktadır.

Hünkar Köşkü: Yıldırım İlçesi, Bursa'nın güneyinde Uludağ eteğindeki Temenyeri semtinde yer alır.

Hüsameddin Camisi ve Türbesi: Yıldırım İlçesi'nin Temenyeri semtinde yer alan dergah, Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restorasyonu yapılmış, Halil Camii olarak kullanıma açıktır.

İrgandı Köprüsü: Yıldırım İlçesi ve Osmangazi İlçesini birbirine bağlayan Gökdere'nin üzerindeki köprülerden biri olan köprü; Osmangazi Belediyesi tarafından restore edilmiş, çeşitli el sanatlarının satışı yapılmaktadır.

İbni Aziz Camii: Yıldırım İlçesi'nin İncirli Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

İncirli Hamamı: Yıldırım İlçesi, İncirli Caddesi üzerinde yer alan hamam; Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmış.Yıldırım Belediyesi tarafından Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

İpeker Kozaklığı: Yıldırım İlçesi, Umurbey Semtinde bulunan İpeker Kozaklığı; Umurbey camisinin kuzeyinde yer alır. Bursa Büyükşehir Belediyesi adına TOFAŞ firması tarafından restorasyonu yapılmış olup, araba müzesi ve park olarak kullanılmaktadır.

İsabey Camii: Yıldırım İlçesi, İsabey Mahallesinde köy cami olarak yapılmış olan yapı, günümüzde Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyon çalışmaları yapılmaktadır.

Kilise: Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu Semtinde, mülkiyeti şahsa ait olan yapı, oldukça harap bir durumdadır.

Mahfel: Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu Semtinde Setbaşı Köprüsü'nün güney-doğusunda yer alan yapı, işletme olarak kullanılmaktadır.

Mesut Makramevi (Hasırcioğlu) Camii: Namazgah Mahallesinde bulunan yapı, İbadete açıktır.

Meydancık Camii: Yıldırım İlçesi, Meydancık Mahallesinde bulunan yapı, ibadete açıktır.

Molla Arap Camii – Türbe: Mollaarap Mahallesinde bulunan yapı, ibadete açıktır.

Molla Yegan (Kara Eyne) Medresesi: Yıldırım Bayezid dönemi beylerinden Kara Eyne Bey tarafından yaptırılan Medresesinin kurucusu Kara Eyne Bey hakkında kaynaklarda bilgi bulunmamaktadır. Kara Eyne Bey'in yaptırdığı medresede bir süre ders verdiği ve yıkılmaya yüz tutmuşken sahip çıkarak ikinci banisi olarak görülen Molla Yegan; bu yapıya adını vermiştir.

Kaynaklara göre; medrese 12 odalı ve bir dershane'den oluşan kagir bir yapıdır. Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyonu tamamlanarak 2007 yılında açılışı yapılmıştır.

Çocuk Aktivite Merkezi olarak kullanılmak üzere yapılan projelendirme doğrultusunda medresede çalışmalar devam etmektedir.

Muallimzade Hamamı: Yıldırım İlçesi, Davutkadı Mahallesi'nde, Davutkadı Camisinin karşısında yer alır. Büyükşehir Belediyesince restorasyonu yapılarak Kültür ve El sanatları Merkezi olarak kullanılmaktadır.

Musababa Camii: Yıldırım İlçesi'nde Musababa Semtinde bulunan cami, ibadete açıktır.

Müftüönü (İshak Şah) Camii: Yıldırım İlçesi, Namazgah Caddesinde yer alan cami, ibadete açıktır.

Namazgah Camii – Türbesi: Yıldırım ilçesinin Namazgah-İşıklar Caddesi doğrultusunda bulunmaktadır. İbadete açıktır.

Piremir Camii - Türbe: Yıldırım İlçesi'ndeki Işıklar Askeri Lisesinin güneydoğusunda yer alan cami, ibadete açıktır.

Resulzade Camii: Yıldırım İlçesi, Hacı Seyfettin Mahallesi'nde bulunan yapı, ibadete açıktır.

Sancı Dede Türbesi: Yıldırım İlçesi, Yeşil semtinde bulunan türbe; Çelebi Mehmet Bulvarında yer alır. Ziyarete açıktır.

Selami Dergahı: Yıldırım İlçesi, Namazgah Mahallesi, Yeşil Türbe'nin arkasında yer alan dergah; şahıs mülkiyetindedir. Konut olarak kullanılmaktadır.

Selimzade Camii: Yıldırım İlçesi, Selimzade Mahallesi'ndeki cami, ibadete açıktır.

Setbaşı Camii: Setbaşı Köprüsü'nün doğusunda, Bursa Şehir Kütüphanesi'nin yanında yer alan cami ibadete açıktır.

Setbaşı Kütüphane Binası: Setbaşı Köprüsü'nün doğusunda yer alan yapı, kütüphane olarak kullanılmaktadır.

Sofu Mehmet Türbesi: Namazgah Camisinin doğu duvarında tek sandukalı türbe, ziyarete açıktır.

Şabani Dergahı: Yıldırım İlçesi, Kurtoğlu semtinde, Namazgah Caddesinde yer alan yapı, Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından restorasyonu yapılarak Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.

Şible Camii: Yeşil-Emirsultan yolu üzerindedir ve ibadete açıktır.

Tatarlar Camii: Yıldırım İlçesinin Selimzade Mevkiinde yer alan cami, ibadete açıktır.

Tohum Mektebi: Yıldırım İlçesi, İpekçilik Semtinde bulunan yapı; Yıldırım Belediyesi tarafından restorasyonu yapılarak M.E.B. tarafından kullanılmaktadır.

Umurbey Camii: Yıldırım ilçesinin Umurbey Mahallesi'nde yer alan cami, ibadete açıktır.

Umurbey Hamam: Yıldırım ilçesinin Umurbey Mahallesi'nde yer alan Umurbey Cami'nin güneyinde yer alır. Bursa Büyükşehir Belediyesi adına TOFAŞ firması tarafından restorasyon yapılmış, müze olarak kullanılmaktadır.

Umurbey Köprü – Çeşme – Tonoğlu Yapı: Yıldırım İlçesi, Umurbey Semtinde bulunan İpeker kozaklığının bahçesinde yer alan yapı, mülkiyeti Bursa Büyükşehir Belediyesi'ne ait olup bakımsız durumdadır.

Umurbey Türbe: Umur Bey Camisinin güneyindeki türbe ziyarete açıktır.

Vakıfköy, Park Bahçeler Müdürlüğü Binası:

Yıldırım İlçesinin Vakıf Köyünde bulunan yapı; mülkiyeti Yıldırım Belediyesi'ne ait olup, Yıldırım Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü olarak kullanılmaktadır.

Vefikiye Camii: Yıldırım İlçesi, Eşrefiler Caddesi üzerindeki yapı, ibadete açıktır.

Zeyniler Camii: Yıldırım İlçesi'nde Emir Sultan Camisinin doğusunda yer alan yapı, ibadete açıktır.

COĞRAFI KONUM

Uludağ'ın eteklerinde kurulmuş, Yıldırım ilçesinin doğusunda Kestel ve Gürsu, kuzeyinde ve batısında Osmangazi ilçesi vardır. İlçenin güneyinde Uludağ, kuzeyinde Bursa Ovası yer almaktadır. İlçenin ortasından Bursa-Ankara yolu geçer. Yüzölçümü 10.441 hektar(mahalle alanları toplamı)'dır.

İKLİM

İlçede ılıman Marmara iklimi görülür. Ortalama sıcaklık 14.4 derecedir; ortalama nem oranı %58'dir. İlçenin en sıcak ayları Temmuz-Eylül, en soğuk ayları ise Şubat- Mart'tır. En çok yağmur kış aylarında ve Mart-Nisan aylarında düşer, en az yağış Haziran ayında alır. Ortalama 8-10 gün kar yağar. Kar kalınlığı 25-35 cm. dir. İlçenin Uludağ'ın eteklerindeki yüksek kesimlerine daha çok kar yağar ve yerde daha uzun süre kalır. Denizden yüksekliği 155 metre olan Bursa genelde ılıman bir iklime sahiptir. Ancak iklim bölgelere göre de değişiklik göstermektedir. Kuzeyde Marmara Denizinin yumuşak ve ılık iklime karşılık güneyde yer alan Yıldırım'da ise Uludağ'ın sert iklimi ile karşılaşmaktadır. İlçede en çok lodos ve poyraz rüzgârları görülür.

EKONOMİK YAPI

Buğday, arpa, yulaf ilçede en çok üretilen ürünlerdir. Fasulye ve bakla ile domates, biber gibi sebzeler; şeker pancarı, susam, ayçiçeği gibi endüstriyel bitkiler; dut, ceviz, şeftali, kiraz, ayva, kestane gibi meyveler de yetiştirilmektedir.

İlçede sanayi gelişmiştir. Vişne Caddesi üzerinde kurulmuş olan Vişne Ticaret Merkezi bulunmaktadır. Duaçınarı Mahallesi'nde dokuma sanayi gelişmiştir. Havlu, kumaş, astar, perde üretimi yaygındır.

Ayrıca karoser yapımı, otomobil parçaları ve makine parçaları üretimi yapılır. Mobilya sanayi de ileridir. Ayrıca Hacivat Mahallesi'nde sandıkçılar sitesi kurulu olup sitenin içinde çelik sanayi, tekstil ve makine sanayi fabrikaları da bulunmaktadır.

İlçede küçükbaş hayvancılık, özellikle Uludağ eteklerinde büyükbaş hayvancılık yapılır. Tavukçuluk, avcılık gelişmiştir.

EĞİTİM (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bilgileri)

Yıldırım ilçesinde ilkokul 47, Ortaokul 33, Hafif Düzeyde Zihinsel Engelliler Ortaokul 1, İmam Hatip Orta Okulu 18, Bağımsız Anaokulu 17, Anadolu Lisesi 14, İmam Hatip Lisesi 12, Özel Eğitim Okulu 9 (Anaokulu 1, Uygulama Okulu I. Kademe 2, Uygulama Okulu II. Kademe 2, Uygulama Okulu III. Kademe 2, Zihinsel Engelliler Meslek Okulu 2), Anadolu Meslek Programı 8, Çıraklık ve Meslek Eğitim Merkezi 1, Halk Eğitim Merkezi 1, Bilim ve Sanat Merkezi 1, Rehberlik Araştırma Merkezi 1 olmak üzere toplam 163 eğitim kurumu ile birlikte 1 adet teknik üniversite bulunmaktadır.

SAĞLIK (Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğü Bilgileri)

İlçemizde bulunan;

Kamu Hastaneleri

- ▶ Sağlık Bilimleri Üniversitesi Bursa Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi
- ▶ T.C. Sağlık Bakanlığı Bursa Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi
- ▶ T.C. Sağlık Bakanlığı Bursa Duaçınarı Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Özel Hastaneler

- ▶ Özel Yıldırım Doruk Yıldırım Hastanesi
- ▶ Özel Yıldırım Medicabil Yıldırım Hastanesi

Tıp Merkezleri

- ▶ Özel Doruk Tıp Merkezi
- ▶ Özel Turan Turan Kemik Kas Eklem Sağlığı Yıldırım Tıp Merkezi
- ▶ Özel Göz Nurunu Koruma Vakfı Yıldırım Göz Merkezi
- ▶ Bursa Göz Sağlığı Tıp Merkezi

Diyaliz Merkezleri

- ▶ Özel Yaşam Diyaliz Merkezi
- ▶ Özel Koç Diyaliz Merkezi
- ▶ Özel DMED Marmara Diyaliz Merkezi
- ▶ Yüksek İhtisas Diyaliz Merkezi
- ▶ RTS Yıldırım Diyaliz Merkezi

Aile Sağlığı Merkezleri

- ▶ 1 Nolu Akçağlayan ASM
- ▶ 2 Nolu Beyazıt ASM
- ▶ 3 Nolu Yediselvililer ASM
- ▶ 4 Nolu Emirsultan ASM
- ▶ 5 Nolu Ertuğrulgazi ASM
- ▶ 6 Nolu Feride Kutlucan ASM
- ▶ 7 Nolu Hacı Seyfettin ASM
- ▶ 8 Nolu Yeşilyayla ASM
- ▶ 9 Nolu Mollaarap ASM
- ▶ 10 Nolu Musababa ASM
- ▶ 11 Nolu Ortabağlar ASM
- ▶ 12 Nolu Sıracevizler ASM
- ▶ 13 Nolu Şükranıye ASM
- ▶ 14 Nolu Teleferik ASM
- ▶ 15 Nolu Yıldırım ASM
- ▶ 16 Nolu Zümrütevler ASM
- ▶ 17 Nolu Arabayatağı ASM
- ▶ 18 Nolu Cumalıkızık ASM
- ▶ 19 Nolu Duaçınarı ASM

- ▶ 20 Nolu Esenevler ASM
- ▶ 21 Nolu Güllük ASM
- ▶ 22 Nolu Hacivat ASM
- ▶ 23 Nolu Karapınar ASM
- ▶ 24 Nolu Mevlana ASM
- ▶ 25 Nolu Selçukbey ASM
- ▶ 26 Nolu Samanlı ASM
- ▶ 27 Nolu Şirinevler ASM
- ▶ 28 Nolu Ulus ASM
- ▶ 29 Nolu Vatan ASM
- ▶ 30 Nolu Yavuzselim ASM
- ▶ 31 Nolu Yiğitler ASM
- ▶ 32 Nolu Saygın ASM
- ▶ 33 Nolu 152 Evler ASM
- ▶ 34 Nolu Yunusemre ASM
- ▶ 35 Nolu Vakıf ASM
- ▶ 36 Nolu Şehit Uzman Çavuş Nazmi Ayyıldız ASM
- ▶ 37 Nolu Çınarönü ASM
- ▶ 38 Nolu 75.Yıl ASM
- ▶ 39 Nolu Bağlaraltı ASM
- ▶ 40 Nolu Namazgah ASM
- ▶ 41 Nolu Yiğitler Edebalı ASM
- ▶ 42 Nolu Şirinevler Şifa ASM
- ▶ 43 Nolu Kazım Karabekir Eğitim ASM
- ▶ 45 Nolu Maltepe ASM
- ▶ 46 Nolu Davutdede ASM
- ▶ 47 Nolu Marmara ASM
- ▶ 48 Nolu Erikli ASM
- ▶ 49 Nolu Değirmenlikızık ASM
- ▶ 50 Nolu Arabayatağı Fetih ASM
- ▶ 51 Nolu Millet ASM
- ▶ 52 Nolu Eğitim ASM
- ▶ 53 Nolu Karagöz ASM

Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğü'müze Bağlı Birimler

- ▶ 1 Nolu Sağlıklı Hayat Merkezi
- ▶ 2 Nolu Sağlıklı Hayat Merkezi + Ketem
- ▶ Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğü Verem Savaş Birimi
- ▶ Yıldırım Göçmen Sağlığı Merkezi

ULAŞIM

İlçede ulaşım; metro, otobüsler ve dolmuşlar ile sağlanmaktadır. Ankara caddesi üzerinde Bursaray ile hem doğuya hem batıya ulaşım mümkündür. İncirli Caddesi'nde bulunan nostaljik tramvay ile Cumhuriyet Caddesi'ne gidilebilmektedir. Teferrüç Mahallesi'nde bulunan Teleferik ile Uludağ'a ulaşım mümkündür.

YILDIRIM BELEDİYESİNE BAĞLI 69 MAHALLE BULUNMAKTADIR

1	152 EVLER	19	EMİRSULTAN	37	MEHMET AKİF ERSOY	55	TEFERRÜÇ
2	75. YIL	20	ERİKLİ	38	MEVLANA	56	ULUS
3	AKÇAĞLAYAN	21	ERTUĞRULGAZİ	39	MEYDANCIK	57	UMURBEY
4	ANADOLU	22	ESENEVLER	40	MİLLET	58	VAKIF
5	ARABAYATAĞI	23	FİDYEKIZIK	41	MİMAR SİNAN	59	VATAN
6	BAĞLARALTI	24	GÜLLÜK	42	MOLLAARAP	60	YAVUZSELİM
7	BALABAN	25	HACİSEYFETTİN	43	MUSABABA	61	YEDİSELVİLER
8	BARUTHANE	26	HACIVAT	44	NAMAZGAH	62	YENİ MAHALLE
9	BEYAZIT	27	HAMAMLIKIZIK	45	ORTABAĞLAR	63	YEŞİL
10	ÇINARÖNÜ	28	HOCATAŞKIN	46	PİREMİR	64	YEŞİLYAYLA
11	CUMALIKIZIK	29	İSABEY	47	SAMANLI	65	YİĞİTLER
12	DAVUTDEDE	30	KAPLIKAYA	48	SELÇUKBEY	66	YILDIRIM
13	DAVUTKADI	31	KARAAĞAÇ	49	SELİMZADE	67	YUNUSEMRE
14	DEĞİRMENLİKIZIK	32	KARAMAZAK	50	SİNANDEDE	68	ZEYNİLER
15	DEĞİRMENÖNÜ	33	KARAPINAR	51	SIRACEVİZLER	69	ZÜMRÜTEVLER
16	DEMETEVLER	34	KAZIM KARABEKİR	52	ŞİRİNEVLER		
17	DUAÇINARI	35	KURTOĞLU	53	SİTELER		
18	EĞİTİM	36	MALTEPE	54	ŞÜKRANIYE		

1.Fiziksel Yapı

Taşınmaz Türü ve Adı	Konumu
Hizmet Binası	
Belediye Hizmet Binası	Şükranıye Mahallesi
Kazımkarabekir Zabıta Amirliği Binası	Kazımkarabekir Mahallesi
Park Bahçeler Müdürlüğü Binası	Vakıf Mahallesi
Planlama ve Kentsel Gelişim Merkezi	Şükranıye Mahallesi
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	Değirmenlikızık Mahallesi
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Binası	Millet Mahallesi
Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası	Erikli Mahallesi
Zabıta Müdürlüğü Binası	Mimarsinan Mahallesi
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi	Karahıdır / Gürsu
Anadolu Mahalle Konağı	Anadolu Mahallesi
Vatan Mahalle Konağı	Vatan Mahallesi
Yiğitler Mahalle Konağı	Yiğitler Mahallesi
Davutdede Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Davutdede Mahallesi
Eğitim Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Eğitim Mahallesi
Maltepe Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Maltepe Mahallesi
Selçukbey Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi)	Selçukbey Mahallesi
Yeşilyayla Mahalle Konağı (Aile Sağlık Merkezi) *	Yeşilyayla Mahallesi
Hançerli Kültür Merkezi	Piremir Mahallesi
Kültür Merkezi	
Cumalıkızık Sosyal Yaşam Merkezi	Cumalıkızık Mahallesi
Bariş Manço Kültür Merkezi	Mimarsinan Mahallesi
Cezeri Kasım Paşa Kültür Merkezi	Selimzade Mahallesi
Yavuz Selim Aşıklar Otağı ve Kültür Merkezi	Yavuz Selim Mahallesi
İsabey Kültür Merkezi	İsabey Mahallesi
Emir Buhari Kültür Merkezi	Emirsultan Mahallesi
Sağlık Merkezi	
Yediselviler Aile Sağlık Merkezi	Yediselviler Mahallesi
Yiğitler Aile Sağlık Merkezi	Yiğitler Mahallesi
Sosyo-Kültürel Tesis	
Millet Mahallesi Kreş Binası	Millet Mahallesi
75.Yıl Kreş ve Gündüz Bakımevi	75.Yıl Mahallesi
Kreş ve Gündüz Bakımevi	Kaplıkaya Mahallesi
Selçuk Hatun Termal Tesisleri	Yunusemre Mahallesi
Kaplıkaya Cazibe Merkezi	Siteler Mahallesi
Kırcılar Aile Konağı	Beyazıt Mahallesi
Yeşil Yıldırım Oteli	Mimarsinan Mahallesi
Adile Naşit Tiyatrosu	Ertuğrulgazi Mahallesi
Hançerli Hamamı *	Piremir Mahallesi
İncirli Hamamı *	Meydancık Mahallesi
Spor Tesis	
Dr. Sadık Ahmet Spor Tesisleri	Selçukbey Mahallesi
Vatan Mahallesi Spor Tesisleri	Vatan Mahallesi
Yunusemre Spor Kompleksi	Yunusemre Mahallesi
Naim Süleymanoğlu Spor Tesisleri *	Yiğitler Mahallesi
Medreseler	
Hançerli Medresesi *	Piremir Mahallesi
Mollayegan Medresesi *	Yıldırım Mahallesi

Pazar Alanı	
Bağlaraltı Pazaryeri *	Bağlaraltı Mahallesi
Piremir Pazar Alanı *	Piremir Mahallesi
Piknik ve Mesire Alanı	
75. Yıl Piknik ve Mesire Alanı *	75. Yıl Mahallesi
Küreklidere Piknik Alanı *	Hamamlıkızık Mahallesi
Hamamlıkızık Köyü Piknik ve Mesire Alanı *	Hamamlıkızık Mahallesi
Balaban C Tipi Mesire Alanı *	Balaban Mahallesi
Cumalıkızık C Tipi Mesire Alanı *	Cumalıkızık Mahallesi
Hamamlıkızık - Bursa Kent Ormanı Mesire Alanı *	Hamamlıkızık Mahallesi

(*) Mülkiyeti belediyemize ait olmayıp, belediyemiz tarafından kullanım hakkı elde edilen yerleri ifade etmektedir.

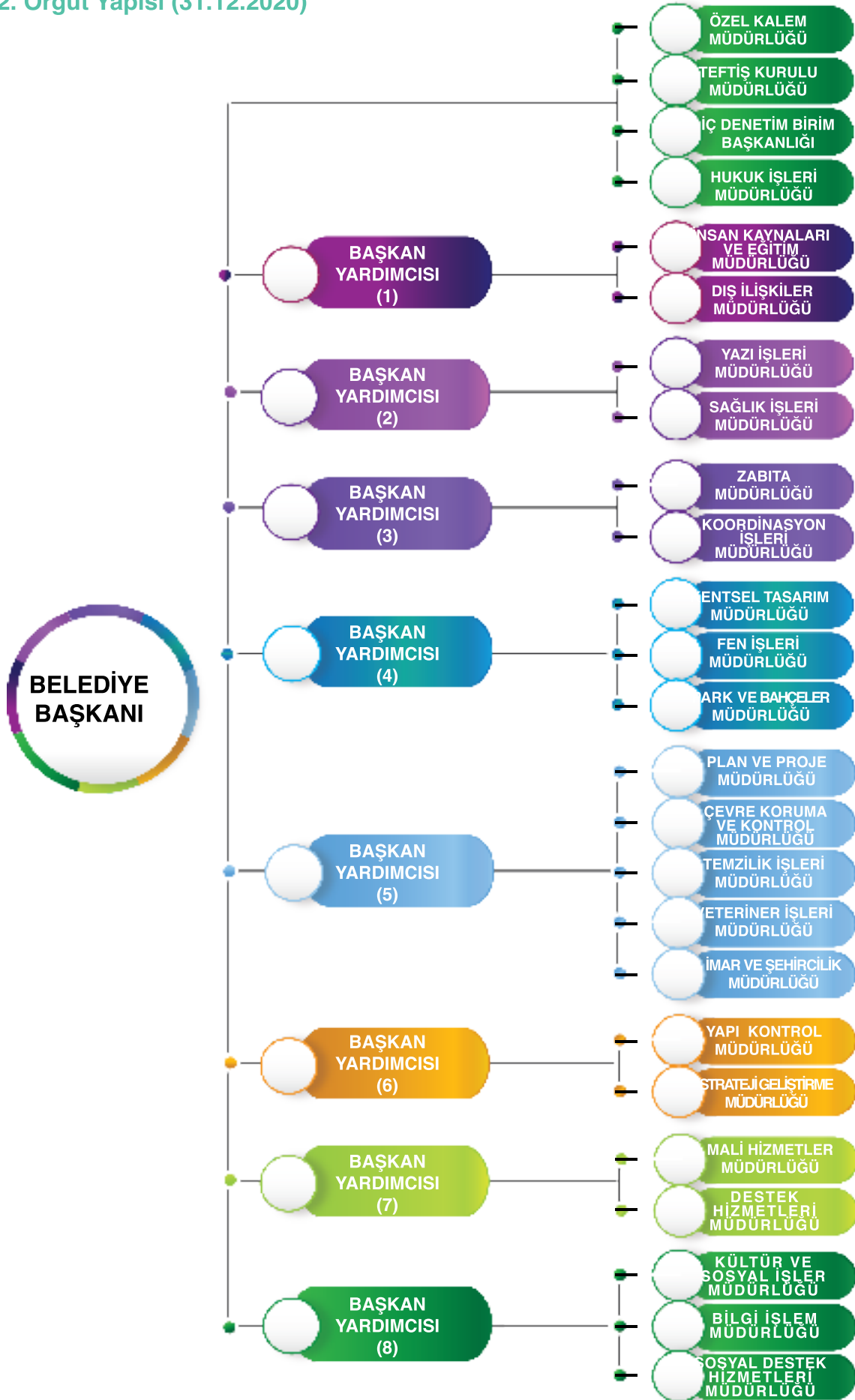
TAŞIT ARACI VE İŞ MAKİNESİ

Araç Cinsi	Rüşni Araçlar	Kıtalık Araçlar	Töplam
Açık-Kapalı Kesik Kamyonet	133	199	331
Azazöz	22	33	55
Astalya Bklm	11		11
Binek Oto	133	883	883
Çeazze Araç	22	77	88
Çöp Söpme Araç	22	33	55
Arama Kutana Araç	11		11
Dampör Kamyon	200		200
Kamyonet (B/B/A) Paçkvan	66		66
Kamyon (Çöp Töplama Araç)	11	882	883
Mitüs	44		44
Mitüs	111	44	155
Motoklet	11		11
Otüs	66		77
Çif Saakabin	11	66	77
Öze Araç Kamyon (Septili Platform)	22		11
Ambulans	22		22
Tatlık Kamyonet	33		33
Otomobil (Çok Araç)	11		11
Latik Tleklek Yüeyici	11	11	22
Kazıcı Yüeyici	44		44
Eksatör	22		22
Geyder	22	11	33
Min Eksatör	11		11
Astalt - Töplak Sidi	11		11
Tatör	11		11
Azrak Tatör	11		11
Egelsiz Araç	11		11
Töplam	1066	2099	3065

BİLİŞİM ENVANTERİ LİSTESİ

Malzeme	Adet
Fotokopi Makinesi	19
Faks Makinesi	11
Kamera Takım	7
Projeksiyon Cihazı	52
Ses Kayıt Cihazı	6
Yazıcı+Tarayıcı+Okuyucular	461
Plotter Yazıcı	1
Bilgisayar Masa Üstü	898
Dizüstü Bilgisayar	156
Tablet Bilgisayar	135
Grafik Bilgisayar	5
LCD-LED Monitör	191
Kablosuz Mikrofon	28
Kablolu Mikrofon	31
Yaka Tipi Mikrofon	7
Sabit Masa Telsizi	4
Araç Telsizi	2
Ei Telsizi	231
Masaüstü Telefon + Telsiz Telefon	724
Cep Telefonu	36
Araç Takip Cihazı	138
Helikopter Kamera	5
DVD Player	18
GPS Cihazı	5

2. Örgüt Yapısı (31.12.2020)



Genel Yönetim Yapısı

Belediye Başkanı	1
Belediye Meclisi	45
Belediye Encümeni	7
Belediye Başkan Yardımcıları	8
Müdürler	24
Personel (Memur + Sürekli Bro İşçisi + Sözleşmeli Personel)	547

3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin Bilişimle alakalı her türlü hizmetleri, Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür V. (Tekniker) 1 Elektronik Mühendisi, 1 Bilgisayar Mühendisi, 3 Tekniker, 1 Teknisyen, 3 Sürekli işçi ve 16 şirket personeli olmak üzere 26 kişi görev yapmaktadır.

Belediyemiz 1 Ana Bina ve Dış Birimler olarak hizmet vermekte, toplam 2 Adet WMS Led Ekran, 9 Adet Led Ekran, 16 Air Fiber Noktası ,10 Wifi noktası ile bilişim hizmetlerini vermektedir. Belediyemiz dışarıya 200 Mbps fiber çıkışla bağlanmaktadır.

Ana bilgisayarlarımız / sunucular 3 adet olup sanallaştırması yapılmış olarak TSE standartlarında güvenli sunucu odasında hizmet vermektedir. Belediyemizde üretilen her türlü veri uygun ortamlarda saklanmakta ve yedeklenmektedir. Belediyemizde siber güvenlik çalışmaları temel standartların üzerine çıkmıştır. WLAN çalışmaları ve 802.1x tamamlanmıştır.

Müdürlüğümüzün görev alanları; Yazılım Otomasyon, Bilgi Sistemleri Donanım ve Siber Güvenlik, Elektronik ve Haberleşme, Coğrafi Bilgi Sistemleri, Elektronik Arşiv tarafından yapılmaktadır.

a) Yazılım Otomasyon

- Birimimiz Belediye Otomasyonu yazılımı ile tüm birimlerin idari, mali işleri takip edilip yapılmaktadır.
- Belediyemizin internet yayınlarını ve vatandaş odaklı online borç ödeme, sorgulama yapma gibi hizmetleri tasarlayıp uygulama çalışmaları yapmaktadır.
- Birimlerin yazılım ve ek modül ihtiyaçlarını belirlemek ve tümleşik entegre çözümler geliştirmek.
- Yazılım, modül veya hizmetler ile ilgili birimlere eğitimler vermek ya da eğitim hizmeti alınacak kurum ile koordinasyon sağlamak.
- İnternet ortamında e-belediye hizmetlerini geliştirmek ve hizmet devamlılığını sağlamak.
- Birimlere ve vatandaşlara verilen hizmet kalitesini arttırmak.
- Yazılım ya da modüllerin devreye alınmadan önceki yazılım test sürecini yürütmek. Öngörülen ya da karşılaşılan hataları sistem yayına alınmadan önce gidermek.
- Yazılım ya da modüllerin erişebilirliğinin kalite ve stratejik planlarda tanımlanan servis süreleri içinde gerçekleşmesini sağlamak.

- Hızlı, yenilikçi, güvenilir, birbirleriyle entegre, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan çözümler geliştirmek.
- Elektronik Belge Yönetimi Sistemi kapsamında yapılan bütün çalışmalarla belediyenin tüm birimlerine destek sağlamak.
- Mobil uygulama çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
- Elektronik İmza ve Mobil İmza çalışmalarının yapılmasını sağlamak.
- Kent Bilgi Sistemleriyle ilgili çalışmaların yapılmasını sağlamak.

b) Sistem ve Siber Güvenlik

- Bölümlerin donanım ihtiyaçları doğrultusunda donanım seçimi ve bütçe çalışması yapmak.
- Bilgi işlem sisteminin verimli kullanımı konusunda gerekli çalışmaları yapmak, donanımların bakım ve onarımlarını gerçekleştirerek sistemlerin uygulamaları aksatmadan çalışmasını sağlamak.
- Gelişen bilgi işlem teknolojilerini takip ederek gerekli revizyonların yapılmasını sağlamak.
- Bilgi işlem sistemindeki sunucularda bulunan bilgilerin periyodik yedeklemesini yapmak.
- Bilgi güvenliğinin sağlanması ile ilgili altyapı oluşturmak, dökümanete etmek, güvenlik açıklarını sürekli denetlemek, açıklık ve zafiyetleri gidermek, penetrasyon testlerini yaptırmak, bilgi güvenliği konusunda farkındalık eğitimleri planlanma ve koordinasyon sağlamak.
- Servis masasına gelen işlerin takibini yapmak, belirlenen servis süreleri içerisinde hizmetin sağlanması ve hizmet kalitesinde sürekli iyileşme için çalışmalar yürütmek
- Kamu, özel kurumlar ve meslek kuruluşları tarafından Yıldırım İlçesi ile ilgili ekonomik ve sosyal faaliyetlere ilişkin hazırlanan istatistikleri toplamak ve derlemek.
- Tüm birimlerde oluşabilecek bilgisayar arızalarını gidermek, parça temininin yapılmasını sağlamak 32
- Network arızalarının giderilmesini sağlayarak her türlü bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
- Bilişim materyalleriyle elektronik ortama veri girişi sağlamak ve fiziksel ortama aktarılmasını sağlamak.
- Tüm müdürlüklerde bilgisayar kullanıcı tanımlama işlemlerini ve şifreleme işlemlerini yapmak.

c) Coğrafi Bilgi Sistemleri

- Belediyenin ve vatandaşların kullanımına sunmak için Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurup yaygınlaştırmak.
- Coğrafi Bilgi Sistemi teknolojileriyle coğrafi referanslı bilgileri etkin olarak elde etmek, depolamak, güncellemek, kullanmak, analiz etmek ve görüntülemek için bilgisayar donanımı, yazılımı, personel ve yöntemlerin organize olarak bir araya toplanmasını sağlamak.
- İlçe geneli ile ilgili güncel akıllı haritaların ve yeni bilgilerin sisteme aktarılmasını ve güncel bilgilerin sistemde depolanmasını sağlamak.
- Belediyede mevcut ve yeni verileri toplamak (arşiv verileri, grafik verileri uygun formata dönüştürmek, coğrafi bilgi sistemlerinde kullanılmasını sağlamak ve bu verileri sürekli güncellemek).
- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla uyum içinde veri alışverişinin yapılmasını sağlamak.
- Yönetim Bilgi Sistemleri yazılımı ile Coğrafi Bilgi Sistemleri yazılımlarının kesintisiz ve sağlıklı olarak bütünleşmiş şekilde çalışmasını sağlamak.
- Belediye bünyesindeki müdürlüklerden talep olması durumunda coğrafi bilgi sistemleri ile ilgili analizlerin yapıp raporlanmasını sağlamak.
- Kent rehber haritasını ve E-İmar planlarını periyodik olarak güncellemek, etkileşimli olarak internette yayınlamak/yayınlatmak.
- Müdürlüğün görev alanına giren konularla ilgili şeflik ve müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak evrak, bilgi ve belgelerin temin edilmesini sağlamak.
- İlçe genelinde coğrafi bilgi sistemleri çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.
- Belediyenin coğrafi veri tabanının işletilmesi, yönetilmesi ve bakımının yapılmasını sağlamak.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri'nin belediye birimlerinde kullanılması için gerekli olan yazılımları yapmak/yaptırmak, bu kapsamda gerekli olacak kurum içi coğrafi bilgi sistemleri yazılım eğitimlerinin alınmasını sağlamak.

d) Elektronik ve Haberleşme

- İlçenin belirli noktalarında bulunan; Led ekranların ve VMS ekranların, Wi-Fi (hotspot) noktalarının kurulumunun, kontrolünün ve takibinin yapılarak oluşan, oluşabilecek arızaların tespitini yapmak, bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
- Merkez bina ve/veya dış birimlerde bulunan; Telefon

Santralleri ve Çağrı Merkezinin, Personel Takip Cihazlarının, Giriş ve Çıkış Turnikelerinin, Kamera Sistemlerinin, kurulumu, geliştirilmesi, arıza tespitinin yapılması, periyodik kontrollerini yapmak, çıkabilecek aksaklıkları önceden kestirerek tedbir almak, bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.

- Belediyenin ilgili birimlerinde kullanılan telsiz sistemlerinin kurulması, kontrolünün yapılması noktasında çalışmalar yapmak, bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
- Telekomünikasyon alanında abone işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Belediyenin tüm konularla ilgili Toplu SMS (bilgilendirme mesajları) atılmasını sağlamak.

e) Elektronik Arşiv Birimi

Amaç: Bu birimin amacı; kurumun bünyesinde bulunan evrak ve dosyaların arşivcilik standartlarına uygun olarak ayıklama işlemlerinin yapılmasıdır. Bu evrakların her birinin nitelikleme bilgilerinin kayıt ediliş, uygun teknoloji ürünleriyle tarandıktan sonra Kurumun Elektronik Belge Yönetim Sistemiyle bütünleştirilerek; saklama ve geri getirme araçlarının hazırlanması, dosya ve kutuların etiketlenmesi, tarama işlemi yapılan belgelerin fiziksel olarak adreslemesi, birim ve kurum arşivlerinin elektronik arşive dönüştürülmesi işine yönelik Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde bulunan Elektronik Arşiv Projesi kapsamında çalışmalar yürütülmektedir.

Yıldırım Belediyesine ait tüm müdürlük ve birimlerin birim arşivlerini ve belediyenin kurum arşivinin elektronik ortama aktarılması sürecini kapsar.

Elektronik Arşiv birimi işleyiş açısından beş bölüme ayrılmıştır;

Tasnif (Seperasyon) Bölümü: Elektronik arşivleme işlemi gerçekleştirilecek klasör içindeki dosya ve evrakların niteliklerine göre tasnifini yapıp, mükerrer evrakları ayırtmak, gerekiyorsa dosya ve belgeleri yeni foy ve klasörlere aktarmak.

Tarama Bölümü: Klasörler içindeki evrakları tarama cihazları vasıtasıyla elektronik ortama (TIFF formatında) aktarmak.

Veri Giriş (İndeksleme/Nitelikleme) Bölümü: Taraması yapılan belgelerin Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde kullanılacağı şekliyle klasör ve belge türleri ile ilişkilendirilmek ve isimlendirerek üst veri girişleri yapmak.

Etiketleme Bölümü: Elektronik arşive aktarılan klasör ve belgelerin yeni oluşan fiziki klasörlere (kutulara) etiket düzenlemekle ve son tasnifi yapmak.

YBS Kontrol Görevlisi: Yönetim Bilgi Sistemine aktarılan verilerin sistem içindeki son kontrolünü yapıp onaylayan kişidir.

4. İnsan Kaynakları (31.12.2020)

BİRİM/MÜDÜRLÜK ADI	Memur	Sürekli Büro İşçi	Sözleşmeli Personel	Yeşil Yıldırım A.Ş. Per.	Toplam
BAŞKAN YARDIMCILIĞI	4	-	-	-	4
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7	3	1	16	27
ÇEVRE KOR.VE KONTR.MÜDÜRLÜĞÜ	5	3	-	7	15
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	24	44	1	112	181
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	-	-	4
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22	4	4	7	37
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	3	3	10
İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI	3	1	-	-	4
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	18	6	4	7	35
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	12	5	-	7	24
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	4	2	2	7	15
KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11	1	1	232	245
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	26	27	1	93	147
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	35	9	-	41	85
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5	3	-	53	61
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	7	7	2	22	38
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	14	8	5	12	39
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18	7	1	17	43
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	2	1	22	31
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-	5	8
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-	-	4
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1	-	725	732
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	4	-	20	31
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	12	4	1	10	27
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	2	-	6	13
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	96	3	1	29	129
KURUM DIŞINDA ÇALIŞANLAR	9	1	1	6	17
TOPLAM SAYI	369	149	29	1459	2006

Cinsiyete Göre Personel Durumu (31.12.2020)

Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
Kadın	101	61	11	173
Erkek	268	88	18	374
Toplam	369	149	29	547

Eğitime Göre Personel Durumu (31.12.2020)

Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
İlkokul	3	21	-	24
Ortaokul	13	18	-	31
Lise	88	55	1	144
Yüksekokul	80	31	5	116
Lisans	158	22	21	201
Yüksek Lisans	27	2	2	31
Toplam	369	149	29	547

Memurların Sınıf ve Tahsil Durumlarına Göre Dağılımı (31.12.2020)

Eğitim Durumu	Genel İdare Hizmetleri	Teknik Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	Avukatlık Hizmetleri	Yardımcı Hizmetler	Toplam
İlkokul	3	-	-	-	-	3
Ortaokul	11	-	-	-	2	13
Lise	54	24	8	-	2	88
Yüksekokul	41	36	3	-	-	80
Lisans	88	57	10	3	-	158
Yüksek Lisans	16	9	2	-	-	27
Toplam	213	126	23	3	4	369

5. Sunulan Hizmetler

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı, 31.05.2009 tarih ve 27244 sayılı(değişiklik) resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve standartlarına ilişkin yönetmeliğin 5.maddesi ve aynı yönetmeliğin değiştirilmesine istinaden kurulan müdürlüklerimizin sunduğu hizmetler, gerçekleştirdiği faaliyetlerle sağlanmaktadır.

6. Yönetim ve İç Kontrol

A. Yönetim

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre;

Belediye Meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin Görev ve Yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b)Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c)Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni

planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d)Borçlanmaya karar vermek.

e)Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f)Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g)Şartlı bağışları kabul etmek.

h)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i)Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j)Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k)Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l)Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptalvedeğiştirilmesine karar vermek.

m)Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n)Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o)Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p)Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r)Fahri hemşehrlik payesi ve beratı vermek.

s)Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t)Mücahir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u)İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a)İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b)Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

c)Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

d)Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev ve Yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b)Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c)Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d)Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e)Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g)Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.

h)Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i)Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c)Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d)Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h)Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j)Belediye personelini atamak.

k)Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l)Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. 9481

n)Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p)Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B. İç Kontrol Sistemleri

5018 sayılı Kanunun 55'inci maddesinde iç kontrol, "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- ▶ Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- ▶ Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- ▶ Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- ▶ Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- ▶ Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak belirlenmiştir.
- ▶ Kanunun 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;
- ▶ Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- ▶ Mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- ▶ Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- ▶ Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Bu kapsamda belediyemizde iç kontrol standartlarının sağlanmasına yönelik çalışmalar üst yöneticinin sorumluluğunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü sekreteryalığı ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından yürütülmektedir.

Belediyemizde Kamu İç Kontrol Standartları ile ilgili çalışmalar 2009 yılında başlamış olup; 2015-2017 Uyum Eylem Planı, 2018-2019 Uyum Eylem Planı ve 2020-2021 Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır.

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 18 standart ve 79 genel şart kapsamında 2020-2021 döneminde Belediyemiz harcama birimlerinin sorumlu olduğu 69 eylem öngörmüştür. İç kontrol bileşenlerinden " Kontrol Ortamı" nda 34 eylem; "Risk Değerlendirme" de 6 eylem; "Kontrol Faaliyetleri" nde 13 eylem; "Bilgi ve İletişim" de 13 eylem ve "İzleme" de 3 eylem öngörülmüştür. Ön görülen eylemler 6 ayda bir izlenmekte ve Uyum Eylem Planı İzleme Raporu hazırlanmaktadır. Aynı zamanda her yıl İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanıp Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmektedir.

İÇ DENETİM

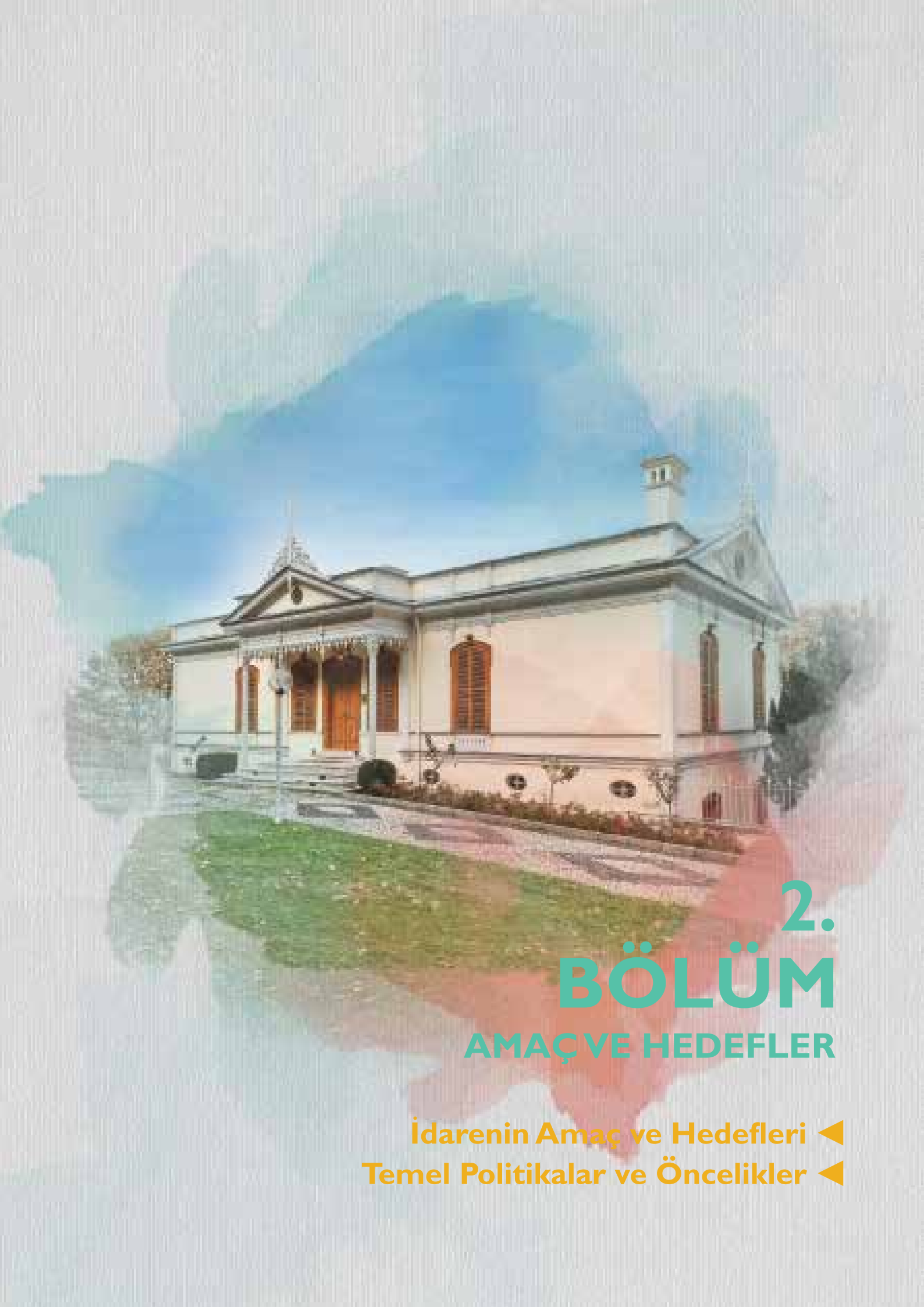
Bilindiği üzere 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına eğer katmak ve geliştirmek amacıyla kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmıştır. Yine aynı kanunda bu faaliyetlerin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi ile yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirileceği belirtilmiştir.

İlgili mevzuat hükümleri ve 2020-2022 denetim planı ve bu plandaki esaslar göz önünde bulundurularak 2020 yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve Başkanlık Makamının Olurları ile yürürlüğe konulmuş ve hazırlanan bu program; yıl içerisinde görülen lüzum üzerine yine Başkanlık makamının oluru ile revize edilerek uygulanmıştır.

İç denetim plan ve programının hazırlanmasında ve risk kriterlerinin belirlenmesinde birimlerin bütçe büyüklükleri, işlem hacmi, personel sayısı, faaliyetlerin çeşitliliği ve karmaşıklığı, Belediyemiz faaliyetlerinin özellikleri ile üst yöneticinin görüşleri ve mevcut iç denetim kaynağı da dikkate alınarak denetim alanları ile bu alanların denetim önceliği belirlenmiş, bu doğrultuda iç denetim faaliyetleri sürdürülerek hedeflenen denetimlerin tamamı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında kurumda iç kontrol sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalarda da danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilmek sureti ile katkı sağlanmaya çalışılmıştır.

İç Denetim Birimimiz, 2020 yılında olduğu gibi sonrasında da iç denetimin kalitesinin artırılması suretiyle uluslararası standartlara uygun bir şekilde faaliyetlerini sürdürecektir olup; iç denetimin farkındalığını artırma çabası içerisinde olacaktır.

Hünkar Köskü



2. BÖLÜM

AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri ◀
Temel Politikalar ve Öncelikler ◀

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

İMAR VE KENTLEŞME YÖNETİMİ

A1.1. Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı Ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.

H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek.

H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.

ÇEVRE VE SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

A2.1. Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.

H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.

H2.1.2. Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek.

H2.1.3. Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek.

H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.

KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER YÖNETİMİ

A3.1. Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.

H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.

H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.

A3.2. Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.

H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.

KENT VE TOPLUM DÜZENİ

A4.1. Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.

H4.1.1. Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.

KURUMSAL GELİŞİM VE KAYNAK YÖNETİMİ

A5.1. Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.

H5.1.1. İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.

H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek.

H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.

H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.

H5.1.5. Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.

A5.2. Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak.

H5.2.1. Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- **Birlik ve Dirlik Sağlayıcı:** Paydaşlarıyla gönül köprüsü kurarak hizmetlerinde samimi ve güvenilir olmak.
- **Tarihi Değerlere Saygılı:** Yıldırım'ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.
- **Adil:** İmkanları herkes için adil şekilde kullanmak ve kentli haklarını gözeterek hizmet sunmak.
- **İnsan, Toplum ve Doğa Dostu:** İnsan merkezli, toplumsal değerleri yaşatan ve çevre, iklim dostu faaliyetler yürütmek.
- **Yenilikçi ve Evrensel:** Kent ve Kentliyi birlikte yeniliğin öznesi yaparak, değişim ve gelişimi sürdürülebilir kılmak.
- **Katılımcı:** Karar süreçlerinde şeffaflığı ve katılımcılığı önceleyerek; birlikte yönetim kültürünü yaymak.
- **Model Geliştirici:** Belediyecilik hizmetlerinde yenilikçi modeller geliştirmek ve standartları yüksek uygulamalar yapmak.
- **Sürdürülebilir ve Erişilebilir:** Yaşayanları ile güçlü iletişim kanalları oluşturarak, sürdürülebilir belediyecilik hizmetleri ile yaşam kalitesini yükseltmek.
- **Kurumsal Kapasiteyi Arttırıcı:** Kurum içi iletişimi ve performansı geliştirip, kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
- **Değer Veren, Değer Katan:** Vatandaşına değeri veren, sunduğu hizmetlerde etkili ve çözüm odaklı olmak.

3. BÖLÜM

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler ◀
Performans Bilgileri ◀

A.MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

2020 Mali yılı başında Belediyemizin Gider bütçesi 427.000.000,00 TL, Gelir bütçesi ise 427.000.000,00 TL denk olarak öngörülmüştür

2020 Gelir Bütçesine İlişkin Açıklamalar

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Bütçe Tahsil Oranı (%)
I								
01	VERGİ GELİRLERİ	93.495.000,00	39.322.694,77	90.020.513,40	129.343.208,17	76.102.858,47	53.172.904,31	81
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	57.255.000,00	4.977.948,77	59.959.153,67	64.937.102,44	59.635.715,25	5.191.824,49	104
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	3.200.000,00	0,00	5.723.453,95	5.723.453,95	5.723.453,95	0,00	179
05	DİĞER GELİRLER	189.550.000,00	1.121.738.755,67	250.559.044,88	1.372.297.800,55	231.864.418,47	1.139.790.508,50	122
06	SERMAYE GELİRLERİ	84.000.000,00	5.428.262,02	53.701.984,93	59.130.246,95	52.771.570,67	5.827.173,85	63
09	RED VE İADELER (-)	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		427.000.000,00	1.171.467.661,23	459.964.150,83	1.631.431.812,06	426.098.016,81	1.203.982	99,79

2020 mali yılında gelir bütçemiz 427.000.000,00 TL tahmin edilmiş, yıl içerisinde yapılan red ve iadelerden sonra 426.098.016,81 TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin gerçekleşmesi % **99,79** olmuştur.

2020 Gider Bütçesine İlişkin Açıklamalar

Eko. Kod	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
			Eklenen (+)	Düşülen (-)				
01	PERSONEL GİDERLERİ	62.046.000,00	7.233.961,80	1.980.872,84	67.299.088,96	57.019.080,55	10.280.008,40	85
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.725.000,00	1.376.642,86	195.717,81	10.905.925,05	8.912.786,19	1.993.138,87	82
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	204.398.000,00	45.909.270,69	28.000.745,13	222.306.525,56	211.932.932,67	10.264.599,47	95
04	FAİZ GİDERLERİ	42.000.000,00	0,00	2.380.038,32	39.619.961,68	36.640.563,47	3.088.391,63	92
05	CARİ TRANSFERLER	10.100.000,00	3.870.628,05	3.420.628,05	10.550.000,00	8.717.128,54	1.832.871,46	83
06	SERMAYE GİDERLERİ	61.981.000,00	15.027.498,75	790.000,00	76.218.498,75	66.010.686,41	10.207.812,34	87
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	-
09	YEDEK ÖDENEKLER	36.650.000,00	1.000.000,00	37.650.000,00	0,00	0,00	0,00	-
TOPLAM		427.000.000,00	74.418.002,15	74.418.002,15	427.000.000,00	389.233.177,83	37.766.822,17	91,16

2020 Mali yılı gider bütçesi 427.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş, yıl içersin de yapılan, 74.418.002,15 TL aktarma yapılmış ve 389.233.177,83 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Gider bütçesi gerçekleşmesi % **91,16** olmuştur.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Hesap Adı	Bütçeli Gelirler Özetek	A/Razılarıyla		Net Bütçe Özetliği Toplamı	Bütçe Giderleri Toplamı	İçtihatlı Gelirler Özetek	Bütçe Giderleri Oranı (%)
		Eriskilen (++)	Düşülen (-)				
ÖZEL KAMU MÜDÜRLÜĞÜ	6.618.800.000	6.739.000.000	366.000.000	6.622.600.000	5.535.822.333	490.676.777	922
SİYASİ SAĞLIK UZMANLIĞI	8.899.000.000	0,000	8.899.000.000	0,000	0,000	0,000	- -
SOSYAL KURUMSAL MÜDÜRLÜĞÜ	5.635.000.000	0,000	5.632.888.889	373.111.111	373.111.111	0,000	1000
İNŞAAT KURUMSAL EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.000.000.000	9.999.999.999	1.000.000.000	3.999.999.999	3.999.999.999	3.999.999.999	999
SAGLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.800.000.000	5.800.000.000	0,000	5.800.000.000	3.800.000.000	2.000.000.000	544
BİLGİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.730.000.000	6.000.000.000	590.000.000	7.740.000.000	6.022.611.610	1.111.888.990	844
DİŞİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,000	5.800.000.000	0,000	5.800.000.000	4.222.333.770	1.577.666.230	733
DESTEK KURUMSAL MÜDÜRLÜĞÜ	3.237.700.000	2.244.733.844	422.340.222	5.499.999.999	4.999.999.999	6.000.000.000	888
KOBİ DANIŞMANLIK MÜDÜRLÜĞÜ	4.472.200.000	6.666.666.666	4.000.000.000	4.733.333.333	4.472.222.222	2.666.666.666	944
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,000	6.070.000.000	0,000	6.070.000.000	4.577.800.000	1.492.200.000	755
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.400.000.000	2.666.000.000	0,000	1.666.000.000	1.222.999.999	3.999.999.999	777
TİCARET KURUMSAL MÜDÜRLÜĞÜ	4.880.000.000	0,000	0,000	4.880.000.000	4.333.333.333	5.555.555.555	900
HUKUKİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.740.000.000	2.222.222.222	2.222.222.222	1.740.000.000	1.422.999.999	3.222.222.222	822
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.222.200.000	3.300.000.000	3.300.000.000	15.522.200.000	12.222.222.222	3.300.000.000	800
FİNANSMAN MÜDÜRLÜĞÜ	8.888.800.000	1.333.333.333	1.700.000.000	7.777.777.777	6.777.777.777	3.888.888.888	995
İMARET VE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.522.200.000	1.000.000.000	0,000	4.522.200.000	2.888.888.888	1.722.222.222	622
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	8.899.900.000	5.333.333.333	3.888.888.888	5.555.555.555	4.888.888.888	5.888.888.888	889
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000.000	1.666.666.666	1.000.000.000	2.666.666.666	1.999.999.999	1.444.444.444	933
VEHİCİLER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.233.000.000	999.999.999	0,000	2.233.000.000	2.000.000.000	3.333.333.333	886
ZARAR MÜDÜRLÜĞÜ	8.822.000.000	1.000.000.000	2.666.666.666	8.811.333.333	7.777.777.777	9.999.999.999	888
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.666.600.000	1.333.333.333	0,000	8.000.000.000	8.000.000.000	7.555.555.555	999
YARAR KURUMSAL MÜDÜRLÜĞÜ	4.450.000.000	1.000.000.000	2.000.000.000	3.450.000.000	1.554.444.444	2.244.444.444	388
KURUMSAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.900.000.000	9.900.000	0,000	3.900.000.000	1.622.222.222	1.877.777.777	444
STATİSTİK VE İSTATİSTİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.480.000.000	8.800.000	0,000	1.488.800.000	888.888.888	600.000.000	660
ÇEVRE KURUMSAL KURUMSAL MÜDÜRLÜĞÜ	1.822.000.000	4.444.444	0,000	1.826.444.444	5.333.333.333	1.333.333.333	222
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2.022.200.000	1.100.000.000	0,000	3.122.200.000	3.300.000.000	1.000.000.000	1000
TİCARET MÜDÜRLÜĞÜ	0,000	1.750.000.000	0,000	1.750.000.000	1.222.222.222	522.222.222	700
KÜLTÜR VE MÜDÜRLÜĞÜ	0,000	1.750.000.000	0,000	1.750.000.000	1.111.111.111	570.000.000	667
TEKİR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,000	1.750.000.000	0,000	1.750.000.000	777.777.777	933.333.333	444
TOPLAM	42.200.000.000	74.418.800.255	74.418.800.255	42.200.000.000	38.833.333.777	37.766.666.222	911

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA DAĞILIMI TABLOSU

Eko. Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
			Eklenen (+)	Düşülen (-)				
01	PERSONEL GİDERLERİ	62.046.000,00	7.233.961,80	1.980.872,84	67.299.088,96	57.019.080,55	10.280.008,40	85
02	S. G. K. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.725.000,00	1.376.642,86	195.717,81	10.905.925,05	8.912.786,19	1.993.138,87	82
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	204.398.000,00	45.909.270,69	28.000.745,13	222.306.525,56	211.932.932,67	10.264.599,47	95
04	FAİZ GİDERLERİ	42.000.000,00	0,00	2.380.038,32	39.619.961,68	36.640.563,47	3.088.391,63	92
05	CARİ TRANSFERLER	10.100.000,00	3.870.628,05	3.420.628,05	10.550.000,00	8.717.128,54	1.832.871,46	83
06	SERMAYE GİDERLERİ	61.981.000,00	15.027.498,75	790.000,00	76.218.498,75	66.010.686,41	10.207.812,34	87
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	-
09	YEDEK ÖDENEKLER	36.650.000,00	1.000.000,00	37.650.000,00	0,00	0,00	0,00	-
Toplam		427.000.000,00	74.418.002,15	74.418.002,15	427.000.000,00	389.233.177,83	37.766.822,17	91,16

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA DAĞILIMI TABLOSU

Fnk Kod	Hesap Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
			Eklenen (+)	Düşülen (-)				
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	173.715.000,00	35.918.007,64	41.579.906,90	168.053.100,74	152.677.914,47	15.375.186,27	91
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	8.391.000,00	0,00	8.391.000,00	0,00	0,00	0,00	-
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	10.010.000,00	136.246,96	290.468,14	9.855.778,82	8.600.978,44	1.254.800,38	87
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	89.014.000,00	1.457.466,69	17.024.273,02	73.447.193,67	69.437.258,52	4.009.935,15	95
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	69.696.000,00	14.001.811,47	0,00	83.697.811,47	81.612.751,43	2.085.060,04	98
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	32.297.000,00	11.094.980,80	200.000,00	43.191.980,80	37.034.820,40	6.157.160,40	86
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	5.080.000,00	590.000,00	0,00	5.670.000,00	3.082.647,39	2.587.352,61	54
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	33.147.000,00	5.145.406,24	1.319.670,40	36.972.735,84	32.171.684,45	4.801.051,39	87
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	5.650.000,00	6.074.082,35	5.612.683,69	6.111.398,66	4.615.122,73	1.496.275,93	76
Toplam		427.000.000,00	74.418.002,15	74.418.002,15	427.000.000,00	389.233.177,83	37.766.822,17	91,16

BÜTÇE GELİRLERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	2020 Yılı Net Tahsilatı	Bütçe Tahsil Oranı (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	93.495.000,00	76.102.858,47	81
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	57.255.000,00	59.635.715,25	104
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	3.200.000,00	5.723.453,95	179
05	DİĞER GELİRLER	189.550.000,00	231.864.418,47	122
06	SERMAYE GELİRLERİ	84.000.000,00	52.771.570,67	63
09	RED VE İADELER (-)	-500.000,00	0,00	0
TOPLAM		427.000.000,00	426.098.016,81	99,79

FINANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI GERÇEKLEŞME TABLOSU

Açıklama	Gerçekleşen
İÇ BORÇLANMA	73.012.875,90
Diğer Bankalar	21.575.486,48
Borçlanma	0,00
Ödeme	21.575.486,48
İller Bankası	51.437.389,42
Borçlanma	980.932,11
Ödeme	50.456.457,31

2020 Mali yılında 980.932,11 TL finansman kaynağı alınmış, önceki yıllarda alınan finansman ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

5393 Sayılı Belediye Kanununun 55.maddesinde; Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Yeşil Türbe



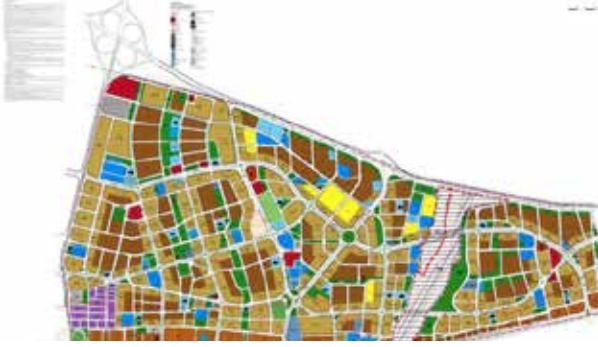
The background features a faint, light blue map of Turkey. Overlaid on this map is a complex arrangement of triangles in various colors: orange, yellow, teal, grey, and light blue. Some of these triangles contain smaller images, such as a landscape with mountains and a body of water, or a flock of birds in flight. The overall aesthetic is modern and geometric.

PERFORMANS BİLGİLERİ

Planlı Kentleşen Yıldırım

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

ARABAYATAĞI-ULUS-MEVLANA-HACİVAT-YAVUZSELİM-ÇINARÖNÜ MAHALLELERİ (RİSKLİ ALAN) İMAR PLANI VE İMAR UYGULAMASI



425 Hektar

Riskli Alan sınırları içerisinde kalan alana ilişkin imar planları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 03.04.2017 tarihinde onaylanmış olup, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde İmar Uygulaması çalışmaları devam etmektedir.

MEVLANA-ULUS 7. ve 8. ETAPLAR



59.249,47 m² olan yapı adasında 7. ve 8. Etapın imar uygulaması işlemlerine başlanılmış olup, toplamda 171 adet hak sahibi olan 7.Etaptaki hak sahibi uzlaşma görüşmeleri devam etmektedir.

2 ETAPTA 1.250 KONUT

1. etapta 650 konut, 2. etapta da 600 konut mevcut.

DEĞİRMENÖNÜ-KARAPINAR İMAR PLANI VE İMAR UYGULAMASI VE TAPU TESLİMLERİ

Karapınar Mahallesi'nde 2 etap halinde gerçekleştirdiği yeni imar planı düzenlemesi ile 47 hektarlık 2. Etap'ta tapu tescil işlemlerinin tamamlanmasının ardından, uzun yıllardır çözülmemeyen hisseli parsel problemini sona erdirerek 2 bin 290 tapu malikini tescil belgelerine kavuşturulmuştur.





30.79 Hektar

Yiğitler Mahallesi'nde yer alan planlama çalışması Yıldırım Belediye Meclisi'nin 02.10.2019 gün ve 324 sayılı kararı ile uygun görülerek, Büyükşehir Belediyesinin 23.01.2020 tarih ve 67-649,34 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Onaylanan imar planına göre farklı imar uygulama etapları belirlenerek, bölgenin dönüşümünün hızlandırılarak afete dayanıklı hale gelmesi amaçlanmıştır.

75.YIL VE ESENEVLER İMAR PLANI



40.90 Hektar

Esenevler ve 75.Yıl Mahallelerinde yer alan 40.90 hektarlık alanda imar planı çalışmaları tamamlanmış olup, Yıldırım Belediye Meclisinin 29.04.2020 tarih ve 173 sayılı kararı ile uygun görülerek; Bursa Büyükşehir Belediye Meclisinin 23/06/2020 tarih ve 806 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

Onaylanan imar planına göre farklı imar uygulama etapları belirlenerek, bölgenin dönüşümünün hızlandırılarak afete dayanıklı hale gelmesi amaçlanmıştır.

18. MADDE

Dönüşüm süreçlerini sürekli sekteye uğratan mülkiyet sorunu kaynaklı plan uygulama iptallerinin önüne geçmek için yaptığı çalışmaları sonuç veren Yıldırım Belediyesi, İmar Kanunu'nun 18. Maddesi'nde değişiklik yapılmasına öncülük ederek, kanunun Uygulama Yönetmeliği'nin hazırlanarak çıkartılmasına da katkı sağladı. 'Sessiz devrim' niteliğindeki bu yasal düzenlemeler ile Yıldırım'da ve Türkiye'de yılları bulan zaman kaybının önüne geçilerek tekrar tekrar uygulama yapma dönemi de sona ermiş oldu.

DOĞALGAZ MÜJDESİ

Yıldırım, Osmangazi, Gürsu ve Kestel'de imar düzenlemeleri sonrası elektrik ve su abonelikleriyle ilgili sorun çözülmüş, ancak doğalgaz konusu EPDK yönetmeliklerine takılmıştı. Ankara'daki girişimler sonucu tıpkı imar düzenlemesi gibi bu yasa da meclisten geçirildi. Yıldırım'da 10 bin konutu doğrudan ilgilendiren doğalgaz aboneliği konusunda bu bölgeye yatırımların hızlandırması talebinde bulunuldu.

ŞİRİNEVLER İMAR PLANI VE İMAR UYGULAMASI YAPILACAK ALAN



109 Hektar

Şirinevler Mahallesi'nde sit alanından çıkarılan, riskli alan sınırları içerisinde bulunan (74 hektar) ve riskli alan sınırları dışında kalan (35 hektar) bölgelerde imar planı ve imar uygulaması ihalesi yapılmıştır. Bu kapsamda planlar teslim edilmiş olup, onay aşamasındadır.

Bu bölgelerde imar planları onaylandıktan sonra 3194 sayılı İmar Kanununun 18. madde imar uygulaması gerçekleştirilecektir.

GÖKDERE MEVKİİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI



84.8 Hektar

Anadolu, Vatan ve Millet mahallelerinin bir kısmını kapsayan, toplam 84.8 hektar alanda, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıkları Genel Müdürlüğü'nce 17.04.2017 gün ve 5471 sayılı Bakanlık Makamı Olur' u ile "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" olarak ilan edildiğinden mevcut planın uygulaması Bakanlıkça durdurulmuştur.

1/25000, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı çalışmaları Bursa Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonunca 30.03.2018 tarihinde uygun görülmüş olup, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Makamının 10.02.2020 tarihli ve 34356 sayılı Olur ile onaylanmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca askı itirazlarına yönelik plan değişikliği onaylanmış olup plan kesinleştirilmiştir.

Planlı Kentleşen Yıldırım

MOLLAARAP RİSKLİ ALAN İLAN SÜRECİ



3.8 Hektar

Mollaarap Mahallesi sınırları dahilinde heyelan bölgesinde bulunan yaklaşık 3,8 hektarlık alanda 6306 sayılı Kanun kapsamında "Riskli Alan" tespit sürecinin başlatılmasına ilişkin Yıldırım Belediye Meclisinin 08.07.2019 tarih ve 274 sayılı kararı alınmıştır.

26.11.2019 tarihinde "Bursa İli, Yıldırım İlçesi, Mollaarap Mahallesi Kapsayan 3,8 Ha Alanın İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etüt Raporu" Bakanlıkça onaylanmıştır.

02.09.2020 tarihinde Mollaarap Mahallesi içinde bulunan, yaklaşık 35,686.40 m² yüzölçümlü alanın "Riskli Alan" olarak ilan edilmesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na başvuruda bulunulmuş olup; Bakanlıkta inceleme süresi devam etmektedir

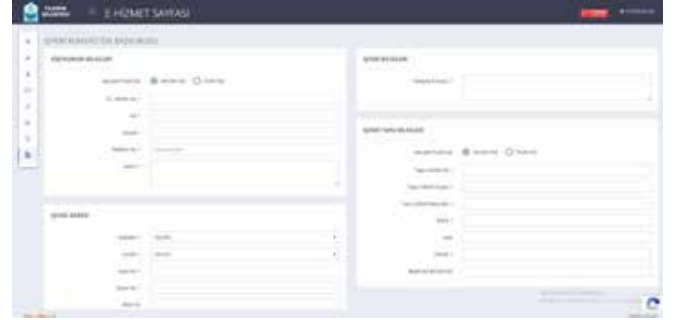
Yıkımdan Önce Bina Sayısı: 141 adet

Toplam Bağımsız Bölüm Sayısı: 316 adet

Mevcut Bina Sayısı: 74 adet



YETKİN



YETKİN (Yıldırım Belediyesi Yapı Ruhsat ve Denetim Sistemi) Dijital Onay Sistemi ile zaman israfı ve fiziksel arşivleme gibi sorunları da ortadan kaldıran uygulama üzerinden 2020 yılında toplam **432 adet** ruhsat başvurusu yapılmıştır. Bu uygulama ile Yıldırım Belediyesi proje onay süreçlerindeki iş ve işlemleri kağıt ortamından dijital ortama ve e-imza uygulamasına taşıyan Bursa'daki ilk yerel yönetim olmuştur.

AKDEMİR SOKAK CEPHE SAĞLIKLAŞTIRMA



Kurtoğlu Mahallesi Akdemir ve Derebaşı Sokak 60 metre boyunca sokak cephe iyileştirme yapılarak, Yeme, İçme Birimleri oluşturulmaktadır.

Çalışmalar **%90** seviyesindedir.

İSABEY MAHALLE KONAĞI (S.M.Ö) VE KÜLTÜR MERKEZİ



İsabey mahallemizde tarihi ve kültürel mirasımızı geleceğe taşıyacak; içerisindeki kütüphane, derslikler ve sergi alanları ile bölgeye hizmet edecek İsabey Gençlik ve Kültür Merkezimizin açılışını gerçekleştirdik.

İSABEY KÖY CAMİİ RESTORASYON



İsmi üzerinde bulunduğu İsabey Caddesi'nden alan cami, yaklaşık yüzyıl önce mahalle halkının katkılarıyla imece usulü ile yaptırılmış anıtsal bir eserdir. Cami ve müştemilatına ait toplam alan 250 m² olup, iç mekânı 150 m²'dir. Günümüze gelene dek camii ve minare çeşitli sebeplerle hasar görmüş, birkaç defa yıktırılıp yeniden yapılmıştır. Kıрма çatı ile örtülen yapı sade olup, tek şerefeli bir minareye sahiptir. Caminin restorasyon proje hazırlanmasına başlanmıştır. Orijinal yapısı korunarak günümüze yeniden taşınacak olan İsabey Köy Camii'nin, mahalle halkının taleplerini karşılayacak nitelikte bir fonksiyon ile bölgeye kazandırılması hedeflenmektedir.

Planlı Kentleşen Yıldırım

İSABEY CEPHE SAĞLIKLAŞTIRMA (S.M.Ö)



Bursa'nın alışılan turizm yerlerine yeni bir odak noktası kazandırmak ve bugüne kadar gizli kalmış bir Osmanlı köy mimarisini günümüzde de yaşatmak isteyen Yıldırım Belediyesi, İsabey Mahallesi İsabey Caddesi'nde yer alan tescilli yapıların cephe sağlıklaştırma proje çalışmalarına devam ediyor. Toplamda 85 yapının yer aldığı İsabey cephe sağlıklaştırma projesinde, bu yapıların 27 tanesi tescilli durumda bulunuyor.

GÜLLÜK-MİMARŞINAN KAPALI PAZAR ALANI



5.083 m² alanda oluşturulan kapalı pazar yerinde **216** pazar tezgâhı ve **31** araçlık otopark alanı bulunuyor. Pazarın kurulmadığı günlerde otopark olarak hizmet verecek tesisin bünyesinde ticaret alanları, satış birimleri, çay ocağı, zabıta güvenlik noktası, teknik birimler abdesthane, engelli tuvaletleri, asansör ve mescit yer alıyor.

MİLLET KAPALI PAZAR ALANI



10.333 m² inşaat alanında 2 katlı olarak tasarlanan Millet Kapalı Pazar Yeri tamamlandığında tesiste 238 pazar tezgahı ve 105 araçlık otopark yer alacaktır. Mahalle sakinlerine hizmet verecek modern tesiste ayrıca ticaret alanları, satış birimleri, zabıta güvenlik noktası, teknik birimler, çay ocağı, abdesthane ve mescit de bulunacaktır. Çalışmalar %35 seviyesindedir.

HACİSEYFETTİN MEYDAN PROJESİ



Toplam Alan: 555 m²

- Dinlenme alanları, yeşil alanlar, su öğeleri, kafeterya alanı mevcuttur.

ÇINARÖNÜ MEYDAN PROJESİ



Çınarönü Mahallesi Muhtarlık Önü Meydanı, 1041 m² toplam alandan oluşuyor. Meydan'ın 635 m²'sinde yeşil alan, ayrıca süs havuzu, otopark ile masa, bank, çöp kovası vb. donatı elemanları bulunuyor.

ŞÜKRANİYE HELVALIPINAR CAMİİ MEYDAN PROJESİ



Proje Alanı: 1.250 m²

- Meydan,
- Çocuk Parkı,

İnşaat Alanı: 1.500 m²

- Kiraathane,
- Bay-Bayan Wc

Planlı Kentleşen Yıldırım

YILDIRIM BELEDİYESİ SINIRLARI İÇİNDE İDARE MALI ASFALT VE PARKE İLE YOL TRETUVAR İŞİ

- **Sözleşme Bedeli:** 19.432.000,00-TL
- **İşin Başlama Tarihi:** 28/08/2020
- **Süreç:** Sözleşmeye göre işin bitim tarihi 27/08/2021
İşin Mahiyeti: Yıldırım Belediyesi sınırları içerisinde idare malı asfalt ile kaplama ve yama yapılması, yağmur suyu ızgarası yapılması, asfalt agregası temini ve nakli.



MAHALLELER	Asfalt Kaplama	Asfalt Yama	Genel Toplam (Ton)
753 YIL	537,225	863,330	1.377,555
1532 ZEVE	482,220	427,293	920,133
AKÇÖĞÜK	731,339	1.680,000	2.366,339
ANADOLU	863,330	267,330	1.130,660
ARABKAT		1.599,322	1.599,322
BAGLARATLI	922,490	866,076	1.788,566
BALABAN		35,555	35,555
BARUTAN	566,339	122,490	688,229
BIRAZIT	133,560		133,560
COMAKKIZIK		100,669	100,669
ÇINARÖNÜ	3.322,537	868,226	4.192,233
DAMURDİ		415,335	415,335
DAMURKANDI	366,945	773,380	1.088,225
DEĞİRMENKIZIK	1.667,339	1.265,560	2.882,399
DEĞİRMENÖNÜ	1.600,133	909,355	2.449,288
DEMİREZVE	1.149,355	995,229	2.100,444
DOĞANAR	768,555	822,486	1.599,111
EĞİTİM		334,155	334,155
EMİRSUTAN		48,335	48,335
ERİKLİ		334,666	334,666
ERDOĞAN	733,555	73,065	826,700
ESKİZEVE	1.856,422	622,885	1.998,227
FIDRİKIZIK	113,220	560,766	622,366
GÖLÜK		485,560	485,560
HACIŞEYFETİN		224,888	224,888
HACIYAT		448,330	448,330
HAMAMKIZIK		141,770	141,770
HOCASAKIN		16,660	16,660
İSABEY	33.322,755	922,224	4.100,999
KARİKAKA	3.229,355	266,033	3.175,388
KARAAĞAÇ		32,285	32,285
KARAAZAK		64,155	64,155
KARARINAR	22.998,770	568,384	3.108,554
KAZIMKARABEKİR	22.781,333	1.220,755	3.392,288
KIBRITÇU		18,880	18,880

MAHALLELER	Asfalt Kaplama	Asfalt Yama	Genel Toplam (Ton)
M.AKİF ERSOY		465,08	465,08
MALTEPE		156,00	156,00
MEVLANA	3.538,15	155,60	3.693,75
MEYDANCIK		112,80	112,80
MİLLET	3.837,90	1.901,49	5.739,39
MİMARINAN	268,40	862,90	1.131,30
MOLLAARAP		520,88	520,88
MUSABABA	379,97	274,48	654,45
NAMAZGAH		79,05	79,05
ORTABAĞLAR	240,60	359,55	600,15
PIREMİR	350,80	556,00	906,80
SAMANLI	494,20	1.053,24	1.547,44
SELÇUKBEY		116,55	116,55
SIRACEVİZLER	945,10	502,50	1.447,60
SINANDEDE	134,52	896,44	1.030,96
SİTELER	906,95	136,60	1.043,55
ŞİRİNEVLER		900,90	900,90
ŞÜKRANİYE	1.126,32	410,24	1.536,56
TEFERRÜÇ	785,10	289,60	1.074,70
ULUS		739,68	739,68
UMURBEY		80,30	80,30
VAKIF	1.923,10	1.047,18	2.970,28
VATAN	2.402,77	753,50	3.156,27
YAVUZSELİM	350,90	831,06	1.181,96
YEDİSELVİLER		217,87	217,87
YENİMAHALLE		46,80	46,80
YEŞİL		141,90	141,90
YEŞİLİYAYLA		582,50	582,50
YILDIRIM		81,18	81,18
YİĞİTLER	648,73	875,10	1.523,83
YUNUSEMRE	4.657,53	661,79	5.319,32
ZÜMRÜTEVLER		756,02	756,02
ASFALT ÜRETİM TESİSİ	385,27		385,27
Genel Toplam	49.852,18	34.694,30	84.928,08

Planlı Kentleşen Yıldırım



Planlı Kentleşen Yıldırım

YILDIRIM BELEDİYESİ SINIRLARI İÇİNDE MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA BORDÜR, TRETUVAR VE MERDİVEN YAPILMASI İŞLERİ

- Sözleşme Bedeli: 245.700,00-TL
- İşin Başlama Tarihi: 12/11/2019
- İşin Bitiş Tarihi: 17/03/2020
- Süreç: Tamamlandı

- Sözleşme Bedeli: 499.400,00-TL
- İşin Başlama Tarihi: 20/02/2020
- İşin Bitiş Tarihi: 04/09/2020
- Süreç: Tamamlandı

2020 yılı içerisinde toplam **43.678 m² parke** ve **26.707 m bordür** çalışması yapılmıştır.



BAKIM VE ONARIMLAR

Yol Bakım Onarım İşleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, muhtelif mahallelerde imar yolu açılması, moloz alımı, metruk bina yıkımı, duvar yıkımı, toprak dolgu yapılması, fireze serilmesi, toprak nakli, yol tesviyesi işleri yapılmıştır.



Marangoz İşleri

Belediyemiz bünyesinde hizmet binaları ve birlikte çalıştığımız kamu kurumlarının marangoz işleri ve mobilya tamir işleri yapılmıştır.



Planlı Kentleşen Yıldırım

İnşaat İşleri

İlçe sınırları içinde belediyemize ait binalarda, muhtelif kamu binaları ve okullarda, cadde, sokak ve kaldırımlarda her türlü tadilat ve onarımlar yapılmıştır.



Elektrik-Tesisat İşleri

Belediyemiz bünyesindeki binalar, parklar ve tesislerde her türlü elektrik arızası giderilmiş, bakım onarım ve montaj işleri yapılmıştır.



Planlı Kentleşen Yıldırım

Kaynak İşleri

Belediyemiz bünyesindeki binalar, parklar muhtelif kamu kurumları, okullar, muhtelif sokak ve tesislerimizdeki her türlü kaynak, demir doğrama montaj ve bakım işleri yapılmıştır.



Boya Ekibi ve Çalışmaları

Belediyemiz bünyesindeki binalar ve tesislerimizde her türlü boya ve bakımların yapılması, kamuya açık alanlardaki trafo binalarında, muhtelif duvarlarda, kent estetiğine uymayan görüntü kirliliği oluşturan alanların boyanması ve güzelleştirilmesi işlerini gerçekleştirilmiştir.



Trafik İşleri

İlçe sınırlarında belediyemizin sorumluluğunda bulunan cadde ve sokaklarda trafik düzenlenmesine yönelik uyarı tabelası, hız kesici, park engelleyici işleri yapılmıştır.



Planlı Kentleşen Yıldırım

KAMULAŞTIRMA

Kamulaştırmalara Ödenen Bedel	14.528.142,54-TL
El Atma Davalarında Ödenen Bedel	4.355.837,96-TL
Toplam Bedel	18.883.980,50-TL

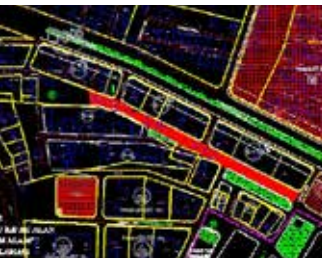
Satın Alma Toplam Bedel(Mollaaarap)	7.534.680,98-TL
-------------------------------------	-----------------



- Hz. Bilal Cami yanı Erikli Mahallesi 2425 ada 57 parsel sayılı 135.00 m² alanlı taşınmazın sahibi ile anlaşma sağlanamadığından dolayı dava açılmak üzere dosya Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiş olup, kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.



- Millet Mahallesi 12 metrelik yol kamulaştırması. Millet Mahallesi 3194 sayılı Yasa gereği yola terk edilmiş alanlar üzerindeki bina, eklenti ve ağaçların kamulaştırma çalışmaları devam etmekte olup, 3. Bilgin Sokakta kalan binalar yıkılmıştır. Mahkeme Kararı gelen binalar için yıkım çalışmaları devam etmektedir.



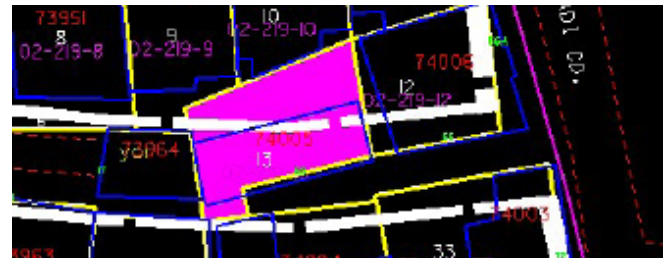
- Değirmenlikızık Mahallesi 495 ada 66 parsel sayılı ve 1.657,40 m² alanlı taşınmazın pafta örneğinde işaretli olan ve imar planında yolda kalan 185,07 m²'lik kısmının kamulaştırması için parsel sahipleriyle anlaşma sağlandıktan sonra tapusu Belediyemiz adına tescil edildi.



- Mevlana Mahallesi Riskli Alanda kalan ve ekli pafta örneğinde işaretli olan Reşit KOÇASLAN Mirasçılarına ait toplam 58 adet parselde toplam 8.861,00 m² alanda toplam 27 adet hak sahibinden 22 adet hak sahibinin yerlerinin kamulaştırma işlemlerinde anlaşma sağlanmış olup tapu tescil aşamasındadır. Diğer 5 adet hak sahibinin kamulaştırma çalışmaları halen devam etmektedir.



- Davutkadı Caddesi – Fatih Çıkmazı bağlantısı. Davutkadı Mahallesi 219 ada 13 parsel sayılı 114.98m² alanlı taşınmazın kamulaştırma çalışmaları tamamlanmıştır.



Yeşil Yıldırım

BALABAN MESİRE ALANI



Toplam Alan: 47.990 m²

- ▶ Piknik Alanları
- ▶ Kır Lokantası
- ▶ Çocuk Oyun Alanı
- ▶ Yürüyüş Yolları
- ▶ Kır Kahvesi

Çalışmalar tamamlanmak üzere olup **%97** seviyesindedir.

CUMALIKIZIK MESİRE ALANI



- ▶ Piknik alanları
- ▶ Büfe
- ▶ Hayvan barınağı
- ▶ Manej Alanı
- ▶ Kır kahvesi
- ▶ Giriş kontrol binası
- ▶ Yürüyüş yolları
- ▶ İdari bina
- ▶ Wc
- ▶ Çocuk oyun alanı
- ▶ Mescit

KAPLIKAYA CAZİBE MERKEZİ REVİZYONU



Akvaryum filtrasyon sistemi bakım ve tadilatı, tenis kortu soyunma birimlerinin tadilatı, yürüyüş yolları zemin döşeme tadilatları, aydınlatma armatürleri ve altyapısı yenileme, bay-bayan mescit ve abdesthane ilavesi, wc revize, güvenlik noktası yenileme çalışmaları devam etmektedir.

2020 YILINDA YAPILAN PARKLARIMIZ

İSABEY MAHALLESİ KİRAZLI CADDE YENİ PARK



İSABEY MAHALLESİ GİZEM SOKAK YENİ PARK



ÇINARÖNÜ DİNLENME PARKI (MUHTARLIK ÖNÜ)



PİREMİR MAHALLESİ PAZAR ALANI YANI PARK



ÇINARÖNÜ MAHALLESİ ÇEVREYOLU ALTI PARKI



MOLLAARAP İPEKÇİÇEĞİ PARKI



MEVLANA MAHALLESİ HAFSA HATUN EVLERİ
ÖNÜ YENİ PARK



2020 YILINDA YAPILAN YEŞİL ALANLARIMIZ

VATAN MAHALLESİ YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ
(2.AKÇAABAT SOKAK)



Yeşil Yıldırım

2020 YILINDA REVİZYONU YAPILAN PARKLARIMIZ

YAVUZSELİM MAHALLESİ MEYDAN PARKI



KAPLIKAYA MAHALLESİ NURLUEVLER ÖNÜ PARK



BEYAZIT MAHALLESİ BEYAZIT PARKI (KIBRIS SOKAK)



VAKIF MAHALLESİ HANİMELİ PARKI



ESENEVLER MAHALLESİ ESENEVLER PARKI-1 (TÜRKMENBAŞI CADDE)



MEHMET AKİF ERSOY MAHALLESİ MEHMET AKİF ERSOY PARKI (DİYALİZ MERKEŞİ ARKASI)



YEŞİLYAYLA MAHALLESİ YEŞİLYAYLA PARKI (TAŞLIK SOKAK)



ULUS MAHALLESİ MAHALLE KONAĞI ÖNÜ PARK



MEHMET AKİF ERSOY MAHALLESİ MEHMET AKİF ERSOY PARK (MUHTARLIK YANI)



REVİZYON ÇALIŞMASI DEVAM EDEN PARKLAR

ERİKLİ MAHALLESİ 2.AKPINAR SOKAK PARK



ERİKLİ MAHALLESİ 303. SOKAK ERİKLİ PARKI



2020 YILINDA REVİZE EDİLİP PLASTİK OYUN ALETİ MONTAJI YAPILAN PARKLARIMIZ;

- ▶ Beyazıt Mahallesi Beyazıt Parkı-1 (Sağlık Ocağı Yanı - Kıbrıs Sokak)
- ▶ Esenevler Mahallesi Esenevler Parkı-1 (Türkmenbaşı Cad.)
- ▶ Yavuzselim Mahallesi Yavuzselim Meydanı (Muhtarlık Yanı - Su Deposu Cadde)
- ▶ Ertuğrulgazi Mahallesi Adile Naşit Parkı (Temiz Sokak)
- ▶ Kaplıkaya Mahallesi Kaplıkaya Parkı-1 (Nurluevler Sitesi Etrafı - Kıyı Sokak)
- ▶ Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Parkı (Marmara Diyaliz Merkezi Arkası - Yavuz Sokak)
- ▶ Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Park (Muhtarlık Yanı)
- ▶ Vakıf Mahallesi Hanımeli Parkı (Veda Sokak)
- ▶ Ulus Mahallesi Hanımeli Parkı (Atmaca Sokak)



Yeşil Yıldırım

2020 YILINDA KONDİSYON ALETİ MONTAJI YAPILAN PARKLARIMIZ

YAVUZSELİM MAHALLESİ YAVUZSELİM MEYDANI PARK



MOLLAARAP MAHALLESİ İPEKÇİÇEĞİ PARKI



ESENEVLER MAHALLESİ ESENEVLER PARKI-1



VAKIF MAHALLESİ HANİMELİ PARKI (VEDA SOKAK)



- ▶ İsabey Mahallesi Kirazlı Cadde Yeni Park
- ▶ Ulus Mahallesi Mahalle Konağı Önü Park

2020 YILINDA BASKETBOL SAHASI MONTAJI YAPILAN ALANLAR

İSABEY MAHALLESİ KIRAZLI CADDE YENİ PARK



MEVLANA MAHALLESİ HAFSA HATUN EVLERİ ÖNÜ YENİ PARK



YEŞİLYAYLA MAHALLESİ YEŞİLYAYLA PARKI (TAŞLIK SOKAK)



- ▶ Esenevler Mahallesi Esenevler Parkı-1 (Türkmenbaşı Cadde)
- ▶ Şükraniye Mahallesi Başkanlık Konutu Bahçesi
- ▶ Samanlı Latif Dörtçelik Ortaokulu
- ▶ Erikli Kanuni Kız Anadolu Lisesi

2020 BAHÇE DÜZENLEMESİ YAPILAN MUHTARLIK VE DİĞER KURUMLAR

- ▶ Mırsarsınan Kaymakamlık Konutu Çevre Düzenlemesi (Meyveli Sokak)
- ▶ Şükraniye Kriz Merkez Ve Başkanlık Konutu Çevre Düzenlemesi
- ▶ Mırsarsınan Yıldırım İlçe Emniyet Müdürlüğü Bahçesi
- ▶ Millet Mahallesi Mesut Göçmen Spor Tesisleri
- ▶ Mollaarap Mahallesi Hünkar Köşkü Bahçesi
- ▶ Bursa Bingöllüler Derneği
- ▶ Karapınar Jandarma Karakollu
- ▶ Karaağaç Rehberlik Merkezi
- ▶ Anadolu Mahallesi Kızılay Binası
- ▶ Kaplıkaya Çocuk Destek Merkezi
- ▶ Yiğitler Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi
- ▶ Şükraniye Mahallesi Molla Yegan
- ▶ Yunusemre Mahallesi Killiler Dernek Bahçesi
- ▶ Yıldırım Göz Vakfı
- ▶ Somuncu Baba Türbesi
- ▶ Millet Sosyal Yaşam Merkezi
- ▶ Emirsultan Emirbuhari Kültür Merkezi
- ▶ Yeşil İmam Hatipliler Derneği
- ▶ Erikli Yüzme Havuzu Ve Çevre Düzenlemesi
- ▶ Mevlana Kentsel Dönüşüm Ofisi Çevre Düzenlemesi
- ▶ Hacıseyfettin İncirli Kültür Merkezi
- ▶ Musababa Hançerli Hamamı Türbesi Yeşil Alan Düzenleme (Türbe Sokak)
- ▶ Mırsarsınan Polis Okulu Bahçe Düzenlemesi
- ▶ Yiğitler Çevre Koruma Müdürlüğü Bahçesi
- ▶ Yiğitler Hayvan Barınağı Bahçesi
- ▶ Erikli Temizlik İşleri Şantiyesi Çevre Düzenlemesi (Eğriyol Sokak)
- ▶ Acemler Asayiş Şube Müdürlüğü
- ▶ Karapınar Kız Kuran Kursu Bahçesi
- ▶ Piremir Işıklar Askeri Lisesi
- ▶ Yıldırım Mahalle 15 Nolu Aile Sağlık Merkezi Bahçesi
- ▶ Davutkadı Mahalle Güvenlik Birimi
- ▶ Mırsarsınan Seçim Komisyon Merkezi Etrafı (Emniyet Cadde)
- ▶ Duaçınarı Karayolları Bahçesi
- ▶ İl Emniyet Müdürlüğü Bahçesi
- ▶ Ertuğrulgazi Polis Karakolu Bahçesi

2020 BAHÇE DÜZENLEMESİ YAPILAN CAMİLERİMİZ

- ▶ Muş Ki-Der Dernek Önü
- ▶ Zümrütevler Şeyh Şamil Camii Bahçesi
- ▶ Işıklar Askeri Lisesi Bahçesi
- ▶ Mırsarsınan Valilik Lojmanları
- ▶ Selimzade Tatarlar Camii Bahçesi
- ▶ Ortabağlar Fakülte Camii Bahçesi
- ▶ Demetevler Camii Bahçesi
- ▶ Selimzade Camii Bahçesi
- ▶ Maltepe Derya Camii Bahçesi
- ▶ Değirmenönü Camii Bahçesi
- ▶ Arabayatağı Merkez Camii Bahçesi
- ▶ Piremir Kadriye Camii Bahçesi
- ▶ Esenevler Fatma Ana Camii Bahçesi
- ▶ Şükraniye İmam Hatip Okulu Tatbikat Camii Bahçesi
- ▶ Kazımkarabekir Dikilitaş Camii Bahçesi
- ▶ Yiğitler Ermantaş Camii Bahçesi
- ▶ Bağlraltı Hz.Ebubekir Camii Bahçesi

2020 BAHÇE DÜZENLEMESİ YAPILAN OKULLARIMIZ

- ▶ Selçukbey Ulubatlı Hasan Anadolu Lisesi
- ▶ Karapınar Has Asansör Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
- ▶ Mırsarsınan Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
- ▶ Ertuğrulgazi Anadolu Lisesi
- ▶ 75.Yıl Hasan Öztimur 75.Yıl İlkokulu
- ▶ Çınarönü Gülçiçek Hatun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi
- ▶ Şükraniye Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi
- ▶ Ertuğrulgazi Ali Rıza Bey İlkolu
- ▶ Vatan Anaokulu
- ▶ Nuri Nihat Aslanoba Ortaokulu
- ▶ 75.Yıl Hasan Öztimur 75.Yıl İlkokulu
- ▶ Bağlraltı 6 Nisan Anadolu Lisesi
- ▶ Bursa Teknik Üniversitesi
- ▶ Çınarönü Gülhanım Karasu İlkokulu
- ▶ Millet Yıldırım Belediyesi Hacı Mehmet Zorlu Özel Eğitim Meslek Okulu
- ▶ Bağlraltı Turgay Ciner İlkokulu
- ▶ Selçukbey Bala Hatun Anaokulu
- ▶ Bağlraltı 6 Nisan Anadolu Lisesi

GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİ AMBALAJ ATIKLARI

2020 Ocak sonu itibari ile ambalaj atıkları toplama faaliyeti Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünden Temizlik İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir. Denetimi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

BİTKİSEL ATIK YAĞ

Hanelerden çıkan atık yağları vatandaşlarımız; muhtarlıklarda, okullarda, çok sayıda meskenden müteşekkil sitelerde ve belediye binamızda bulunan müdürlüğümüzün dağıttığı atık yağ bidonlarına bırakabilmekte, toplama noktası olarak adlandırılan bu yerlerden biriktirilen atık yağları sözleşme yaptığımız lisanslı geri dönüşüm firması Deha Biodizel firması toplamaktadır. Firmanın tedarik ettiği bitkisel atık yağ bidonlarından 18 adedi okullarda, 6 adet Kurum ve Vatandaşlarda, 1 adedi Camide ve 11 adedi muhtarlıklarda olmak üzere 2018 yılına ek olarak toplamda 36 adet daha atık yağ bidonu, atık yağ toplama noktası olarak hizmet etmektedir. Firma, atık yağ bidonu temin ettikçe talep eden kurumlara dağıtılmaktadır.

İşyerlerinden ise yetkili toplayıcı firma olan Deha Biodizel düzenli olarak toplamaktadır. 2020 yılında **9.390 kg** bitkisel atık yağ toplanmıştır.

Atık Yağlarınız Suya Dönüşüyor



Kampanya kapsamında hem suların kirlenmesini önüyor hemde vatandaşlara evde su tasarrufu sağlaması amacıyla ücretsiz musluk aparatı dağıtıyoruz.

ATIK PİL

Vatandaşlarımız, atık pillerini işyerlerine, muhtarlıklara, okullara ve marketlere dağıtılan Atık Pil toplama kutularına bırakabilmektedir. Bu kutularda biriken piller, birimimize bildirilince adresinden alınarak Exitcom'un tahsis ettiği araç üstü konteynırında depolayıp yetkili toplayıcı firma olan TAPDER adına lisanslı ülkemizdeki tek geri dönüşüm firması Exitcom'a teslim edilmektedir. Firma, tahsis ettiği lisanslı araçla atık pilleri alarak tesisine taşımaktadır. 2020 yılında **1.269 kg** atık pil toplanmıştır.



ATIK ELEKTRİKLİ VE ELEKTRONİK EŞYALAR

Vatandaşlarımız, atık elektrikli ve elektronik eşyalarını geri dönüşüme verme talebini müdürlüğümüze bildirdiğinde müdürlüğümüze ait araçlarla adreslerinden alarak Fen İşleri Müdürlüğümüzün arka otoparkında bulunan ve firmadan tedarik edilen konteynırda biriktirilen eşyalar; konteynır dolduğunda sözleşmeli lisanslı geri dönüşüm firması Exitcom'un tahsis ettiği lisanslı araçla alınarak tesisine taşınmaktadır. Topladığımız A.E.E.E.'in Exitcom'un lisanslı tesislerinde geri dönüştürülmesi hususunda 2015 yılında imzaladığımız sözleşmemiz halen devam etmektedir. Müdürlüğümüz 2020 yılında toplam **2.306 kg** atık elektrikli ve elektronik eşya ilçemizde toplanmış ve geri dönüşüme kazandırılmıştır.



ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLER

İşyerlerimiz, ömrünü tamamlamış lastikleri olduğunu birimimize bildirdiğinde ve sahada denetimi yapan zabıtarlarımızın tespit ettiği sahipsiz lastikleri Lasder'in yetkilendirdiği toplayıcı firma aracılığıyla vatandaşlarımızdan alarak geri dönüşüme kazandırmaktayız. 2020 yılında **13.569 adet** ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.



ATIK CAM AMBALAJLAR

Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği gereği 01.01.2015 tarihinde A.Ş.M. Cam Geri Dönüşüm ve Paççev'le yaptığımız 3 yıllık sözleşme gereği 2015 Haziran ayında ilçemizde hizmete aldığımız 75 adet kumbara ile atık cam toplama hizmeti vermeye başladık. Artan geri dönüşüm toplama rakamlarımız vesilesiyle Anadolu Cam'la yaptığımız yeni sözleşmeyle bu kumbaralardan önce 75, sonra 150 adet daha ilave ederek mülkiyetimizdeki sayıyı 300'e çıkardık. Vatandaşlarımız cam atıklarını, hal'i hazırda 59 mahallemizde 244 noktada bulunan atık cam ambalajı toplama kumbaralarına bırakabilmektedir. Uygun noktaları tespit ettikçe elimizdeki tüm kumbaraları sahada hizmete almış olacağız.

Bu kumbaralar 23.08.2016'ya kadar anlaşmalı olduğumuz A.Ş.M. Cam A.Ş. firmasınca toplanmaktaydı. Bu tarihten itibaren ise Özen Cam şirketi ile sözleşme yaparak çalışmaya başladık. Ayrıca, Türkiye'de bir ilk olan, atık camın en çok olduğu yerler olan kiraathanelerden atık cam toplama projemiz kapsamında 216 kiraathanemize 281 adet, sözleşmeli firmanın tedarik ettiği 100 litrelik pedallı, tekerlekli kumbaralardan dağıttık. Sözleşmeli firma bu kumbaralarda biriktirilen camları toplayacak bir kamyonet tedarik ederek ara depolama yapacağı konteynır için Fen İşleri müdürlüğü arazisinde bir yükleme rampası inşa ettik. Hem kiraathanelerdeki kumbaralarımız hem de Şişecam'dan tedarik ettiğimiz sokak kumbaraları sayesinde 2020 yılında **1.308 ton** atık cam ambalaj toplanmıştır.

SIFIR ATIK

Enerji verimliliği haftası kapsamında Yıldırım Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü; UEDAŞ ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ortaklaşa düzenlediği sempozyum düzenlenmiştir.



Sıfır Atık Projesi kapsamında Duaçınarı Ağız ve Dış Sağlığı Merkezi çalışanlarına Temel Çevre Bilinci ve Sıfır Atık Eğitimi verilmiştir.



5-11 Haziran Çevre Koruma Haftası;Personeli farkındalık oluşturmak adına Yıldırımda Çevre düzenlemesi ve temizleme etkinliği gerçekleştirildi.



Çevreye Dost Yıldırım

Atıklarınız Fideye Dönüşüyor Projesi: Vatandaşlarımızdan gelen atık ve geri dönüşüm talepleri üzerine hediye fideler teslim edilmiştir. Toplam verilen fide sayısı **6.000 adettir**.



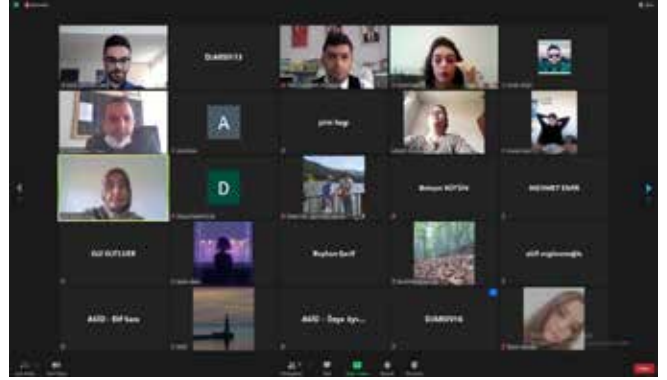
“Doğa İçin Pedalla” Bisiklet Yarışı Etkinliği : Çevre illerden de gelen sporcular Yıldırım’da “Doğa İçin Pedalladı.” Barış Mağno Kültür Merkezi’nden başlayan bisiklet yarışımız keyifli bir parkurun ardından Cumalıkızık’ta tamamlandı. Dereceye giren sporcularımıza ödülleri takdim ettik.



5 Ekim 2020 tarihinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzde misafir ettiğimiz Yıldırım ilçemizde bulunan özel İpek Böceği anaokulunda bulunan 49 çocuğa atıkları tanıma konulu slayt izletildi. Atık ayrıştırma oyunu oynatıldı ardından pet bardaklara çiçeklerini ekip çevre polisi rozetlerini hediye ederek eğitimleri tamamlandı.



Yıldırım ilçesinde bulunan ilkokul, ortaokul ve lise öğretmenlerine “Atık Pillerin Geri Dönüşümü ile Atık Elektrikli ve Elektronik eşyaların ve atık hale gelmiş lambaların geri dönüşümü konuları hakkında Zoom Meeting uygulaması üzerinden Eğitimcilerin eğitimi gerçekleştirilmiştir.



Pandemi öncesi Mart ayına kadar Yıldırım müftülüğüne bağlı kuran kurslarında bayanlara Temel çevre bilinci ve sıfır atık eğitimleri verilmiştir.



Sıfır Atık Projemiz ile 5 Pilot Bölgemize Mobil Atık Getirme Merkezi Yerleştirildi.



Elektronik Atıklar Kategorisinde Türkiye 1.Si Olduk.



ÇEVRE KİRLİLİĞİ ŞİKÂyetLERİ:

A) HAVA KİRLİLİĞİ: Mevzuat açısından hava-baca kirliliği şikâyetlerinde kirlilik kaynağı işyeri veya sanayi ise 03.07.2009 tarih ve 27277 sayılı resmi gazetede yayınlanan "Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği Yönetmeliği" gereğince Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bursa İl Müdürlüğü; şayet haneler ise 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı resmi gazetede yayınlanan "Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Yönetmeliği" gereği Bursa Büyükşehir Belediyesi sorumlu ve yetkilidir. Ancak müdürlüğümüze, 2020 yılında gelen 58 hava kirliliği şikâyeti değerlendirilerek kabahatler kanununa göre tedbir aldırılmış ya da konusu gereği ilgili kuruma sevk edilmiştir.

B) GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ: 2872 sayılı çevre kanununa istinaden yürürlüğe girmiş olan 04.06.2010 tarih ve 27601 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış olan Gürültü yönetmeliğine göre ilçe sınırlarımızdaki işyeri-sanayi makine, ekipman gürültülerinde denetim, tedbir aldırma, ölçüm ve cezai müeyyide uygulama yetki ve sorumluluğu belediyemiz nezdinde müdürlüğümüze aittir. Müdürlüğümüze, 2020 yılında 297 şikâyet değerlendirilmiştir.

C) GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ: İlçe sınırlarında oluşan görüntü kirlilikleri tespit edildiğinde ilgili muhatap bulunursa gerekli uyarı ya da yasal işlemler yapılır. Müdürlüğümüze, 2020 yılında 1 görüntü kirliliği şikâyeti değerlendirilmiş ve sorumluların kirliliği kaldırması sağlanmıştır.

D) SU KİRLİLİĞİ: 31.12.2004 tarih ve 25687 sayılı resmi gazetede yayınlanan 'Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliğine' göre kirletici atık suyunu yüzey sularına veren işyeri ya da şahıslar hakkında sorumluluk ve cezai müeyyide yetkisi Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İl Müdürlüğünde; kanalizasyon sistemine verenler hakkında ise yetki ve sorumluluk Buski'dedir. Personelimizin düzenli denetimlerinde tespit ettiği ya da şikâyet yoluyla vatandaşlarımızdan gelen su kirliliği tespitlerinde konu ilgili kuruma sevk edilmektedir. 2020 yılında müdürlüğümüze gelen su kirliliği şikâyeti bulunmamaktadır.

E) TOPRAK KİRLİLİĞİ: 08.06.2010. tarih ve 27605 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 'Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik'e göre ilimizde Valilik, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İl Müdürlüğü ve Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı İl Müdürlüğü marifetiyle gerekli tedbirleri almakta; kirliliği durdurur ve kirlenen sahanın temizletilmesini sağlar. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüze gelen şikâyetler ve personelimizin denetimlerde tespit ettiği kirlilikler ilgili bakanlığa bildirilerek tedbir alınması sağlanır. 2020 yılında toprak kirliliği şikâyeti bulunmamaktadır.

F) ELEKTROMANYETİK KİRLİLİK: Vatandaşlarımızın, Elektromanyetik Kirlilik kaynağı olarak mütalaa ederek şikâyet ettiği baz istasyonları hususunda tek yetkili ve sorumlu kurum Bilişim Teknolojileri ve İletişim Kurumu (B.T.K.)'dır. Dolayısıyla, gelen şikâyetler vatandaşlar adına ilgili kuruma sevk edilmektedir. 2020 yılında vatandaşlarımızdan gelen 9 elektromanyetik kirlilik şikâyeti değerlendirilerek ilgili kurum olan B.T.K.'ya sevk edilmiştir.

G) ASBEST TEMİZ RAPORU: Yıkım izni için Yıldırım Belediyesi'ne başvuran şahıs ya da şirketlerden yıkım öncesinde yıkılacak binada asbest olup olmadığına dair rapor istenmektedir. Gelen rapor neticesinde binada asbest yok ise, Asbest söküm uzmanı tarafından ıslak imzalı rapor tarafımızca onaylanarak yıkım izni başvurusu yapan şahıs ya

da şirkete ilgili mevzuat çerçevesinde yıkım izninin verilmesini bildiren üst yazı ilgili müdürlüğe olgu sistemi üzerinden iletilmektedir. Gelen rapor neticesinde yıkılacak binada asbest tespit edilmesi halinde, ilgili mevzuatın gerektirdiği tedbirler alınarak yıkımın gerçekleştirilmesi gerektiğine dair üst yazı ilgili müdürlüğe olgu sistemi üzerinden iletilir. 2020 yılında şahıs veya şirketlerden gelen asbest talebi 3 adettir.



Çevreye Dost Yıldırım

TEMİZLİK HİZMETLERİ EKİP (MINTIKA) TEMİZLİĞİ



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan ana arter ve ana arter statüsündeki cadde ve sokaklar mevkiî tarafından el ile süpürülerek temizlenmektedir.

SÜPÜRME MAKİNESİYLE CADDE, SOKAK YIKAMA VE SÜPÜRME



İlçemizin ana arter kapsamında bulunan bazı caddelerinde ve orta refüje sahip yerlerde refüj kenarları da dahil olmak üzere çift yönlü vakumlu süpürge makinası ile bölgemizdeki (Pazar günleri hariç) çalışmalar sürdürülmüştür.

Günlük süpürülen metraj = 140.000 mt.

MOLOZ VE KABA ATIK TOPLAMA



Yıldırım Belediye Meclisimizin aldığı karar doğrultusunda vatandaşların tadilatlarından çıkardığı molozları çuval başı 5.00-TL ye alınmıştır.

131.430.000 kg kaba atık, teresubat, moloz atığı vb atıklar toplanmış olup moloz döküm sahasına nakledilmesi sağlanmıştır

CAMİ HALI YIKAMA VE DEZENFEKTE



İlçe genelinde bulunan ibadethaneleri temizliği (Cami, Kuran Kursu ve cemevleri) 2 kişilik ekip tarafından program dahilinde rutin olarak iç mekanlarının temizliği yapılmaktadır. **168 adet** ibadethanenin temizliği yapılmıştır.

SAHIPLENDİRİLEN KONTEYNER



120 lt plastik çöp konteyneri : **84 adet**

240 lt plastik çöp konteyneri : **80 adet**

400 lt galvaniz çöp konteyneri : **68 adet**

1.100 lt galvaniz çöp konteyneri : **2 adet**

KONTEYNER TAMİR – BAKIM



2020 yılı içerisinde **1.862 adet** konteynerin tamir ve bakımı yapılarak halkımızın hizmetine tekrar sunulmuştur.

PARK VE ÇOCUK OYUN BAHÇELERİNİ TEMİZLEME



İlçemiz sınırları içerisindeki **782 adet** park ve çocuk oyun alanı temizliği yapıp dezenfekte edilmektedir.

TEKSTİL KIRPINTI ATIĞI TOPLAMA



Çevre kirliliğini önlemek amacı ile tekstil atolyelerinin atıklarını çöpe atmamaları ve dağıtmamaları için bir telefon açmaları durumunda iş yerlerinden araçlarımızla poşetlere konularak alınmaktadır. Yaklaşık **2875 adet** tekstil kırpıntı abonesi bulunmaktadır.

GERİ DÖNÜŞÜM TOPLAMA



Mahalle ve alış-veriş merkezlerinden toplanan **3.132 ton** geri dönüşüm toplanmıştır.

ALT - ÜST GEÇİT VE PAZAR ALANI TEMİZLEME



İlçemiz genelinde haftanın 7 günü kurulan semt pazarları esnafın tezgahlarını toplamasından hemen sonra ekiplerimiz tarafından temizlenerek dezenfekte edilmektedir.

İlçemiz sınırları içerisindeki alt ve üst geçitler tozlanmaya kokuya ve buzlanmaya karşı temizlenip yıkanmaktadır.

KATI ATIK TOPLAMA VE NAKİL



Çöp toplama işlemi 99 adet çöp toplama aracı ile gerçekleştirilmektedir. Çöp toplama araçlarımıza ek olarak daralan sokaklara rahatça girebilen ve zamansız çöplerin alımında kullanılan 6 adet böcek hizmet verilmektedir.

2020 yılı içerisinde günlük **550 ton (toplam 197.403 ton)** çöp toplanarak nakliyesi yapılmaktadır.

Çevreye Dost Yıldırım

YILDIRIM HAYVAN BARINAĞI

Sahipsiz Hayvan Tedavi ve Rehabilitasyon
Merkezimiz



Başiboş Hayvan Toplama



► Toplanan Başiboş Hayvan Sayısı: 4.044

Sahipsiz Hayvan Besleme



Sahiplendirme



► Sahiplendirilen Hayvan Sayısı: 564

Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi



► Tedavi Edilen Hayvan Sayısı: 8.239

► Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvanı Sayısı: 648

İlaçlama ve Dezenfeksiyon



- Kemirgen İlaçlama Noktası: **4.187**
- Kemirgen İlaçlama Miktarı: **137,07 kg**
- Açık Alan İlaçlama Alanı: **96.650 m²**
- Açık Alan İlaçlama Miktarı: **19,13 kg**
- Kapalı Alan İlaçlama Alanı: **10.900 m²**
- Kapalı Alan İlaçlama Miktarı: **2,18 kg**

KEDİ EVİ; BESLEME VE SU ODAKLARI



- 2020 yılında **37 adet** kedi evi ilçemizde muhtelif uygun yerlere yerleştirildi.

HAYVANLARI KORUMA GÜNÜ



Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü'nde, Yıldırım Belediyesi Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezi'nde barınma, beslenme ve tedavileri sağlanan can dostlarına yüreğini açtı.

Her yıl 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü'nde belediye olarak kutlama etkinlikleri düzenlenmektedir. Barınağımızı ziyaret eden öğrencilere hayvan hakları ve bakımı ile ilgili bilgiler verilirken, aynı zamanda onların korunması ve onlara eziyet edilmemesi gerektiği anlatılmaktadır. Bu yıl pandemi sebebiyle okul ziyaretleri gerçekleştirilememiş ancak vatandaşlarımız can dostlarımızı yalnız bırakmamıştır.

Normalleşme süreci ile birlikte yine Hayvanları Koruma Günü etkinliklerimiz öğrencilerimiz ile birlikte sürdürülecektir.

Sağlıklı Yıldırım

MEVLANA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ



Toplam Alan: 200 m²

- 4 Muayene Odası
- Emzirme Odası
- Acil Müdahale Odası
- Dinlenme Odası
- Depo
- Bebek Aşı İzlem Odası
- Engelli-Bay-Bayan Wc
- Gebe İzlem Ve AilePlanlaması Odası

Hasta Nakil



- Covid-19 pandemi sürecinde Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde destek amaçlı görevlendirilen personel ve aracımızla **773** vatandaşımıza nakil hizmeti sağlanmıştır.
- Yıldırım İlçe sınırları içerisinde ikamet eden yatağa bağımlı ihtiyaç sahibi hastaların ve aynı zamanda Covid-19 pandemi sürecinde Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne destek amacıyla görevlendirdiğimiz personel ve araçlarımızla toplamda **1.759** vatandaşımıza evden hastaneye, hastaneden eve ulaşımında hasta nakil hizmeti sağlanmıştır.
- Hasta Nakil Birimi personeli tarafından Covid-19 Pandemi sürecinde **144** vatandaşımızın raporlu ilaç talebi karşılanmıştır.

Defin Ruhsat



- Yıldırım İlçe sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızdan **3.373** vatandaşımıza Defin Hizmeti sağlanmıştır.

Hasta Yatağı Desteği



- **36** ihtiyaç sahibi hasta vatandaşımıza hasta yatağı desteği verilmiştir.



YADEM (Yıldırım Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi)



- Yıldırım Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi'nin kuruluşu ile destek arayışında olan bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel ve psikolojik problemlerinin çözümünde destek olmak amacıyla kadın, genç, çocuk, ailelere ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi amaçlanmaktadır.
- Alanında uzman; psikolog ve aile danışmanlarıyla düzenlenen görüşmeler hafta içi 08:00-17:00 saatleri arasında gerçekleştirilmektedir
- Merkezimizde 3 Aile Danışmanı, 2 Psikolog görev yapmaktadır.

Yıldırım Aile Danışmanlık ve Eğitim Merkezi 2020 yılında **1.720 kişi** ile **2.515 saat** görüşme gerçekleştirmiştir.



YADEM Eğitim ve Faaliyetlerinden Örnekler



- Covid-19 sürecinde vatandaşlarımıza sosyal medya üzerinden 19 "Psikoloji Sohbeti" düzenlenmiş olup toplam **46.118** vatandaşımız sosyal medya üzerinden sohbetlerimizi izlemiştir.



- "Bu Çocuk Ne Anlatıyor?" projesi kapsamında çocukların içselleştirdikleri ve en yakınlarına bile anlatamadığı şeylerin farkına varmak amacıyla Yıldırım Belediyesi Kaplıkaya Kreşinde 5-6 yaş arası 11 çocuğa "Çocuk Resim Analizleri" çalışması yapıldı.
- Neşeli Yıldırım Erikli Çocuk Dünyasında "Çocuklar Oyuna Ebeveynler Eğitime" projesi kapsamında 30 kişiye "Kişilik Problemleri ve Başa Çıkma Yolları" eğitimi verildi.
- Bursa Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'nde 150 mahkûma "İletişim ve Empati" eğitimi verildi.
- Adile Naşit Tiyatro salonunda lise son sınıf öğrenci ve velilerine yönelik toplam 60 katılımcıya "Zorluklarla Mücadelede Motivasyon Kaynağı ve Depresyonla Başa Çıkma" konulu seminer verildi.
- Neşeli Yıldırım Erikli Çocuk Dünyasında 8 Veliye "Çocukla Güvenli Bağlanma Yolları, Bağlanan Çocuğun Özellikleri" konulu eğitim verildi.
- Neşeli Yıldırım Erikli Çocuk Dünyasında 7 vatandaşımıza "Çocuk Yetiştirmede Öfke Kontrol Yöntemleri" konulu bilgilendirme semineri verildi.

Sağlıklı Yıldırım

YEGEM (Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi) ve YEDAK (Yıldırım Eğitsel Destek Akademisi Eğitim ve Faaliyetleri)

YEGEM (Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi) ve YEDAK (Yıldırım Eğitsel Destek Akademisi) tarafından toplamda **746** vatandaşımıza hizmet verilmiştir.



- Yıldırım Eğitsel Destek Akademimiz (YEDAK) tarafından psikoloji ve psikolojik danışmanlık bölümü 3.ve 4. sınıf öğrencilerine yönelik dört haftalık eğitim düzenlendi. Toplam **97** öğrenci programdan mezun oldu. Bir psikolog ve danışmanın hangi niteliklere sahip olması gerektiğinden başlayıp sahada karşılaşılan danışan örneklerine kadar öğrencilere bilgi verildi. Bu eğitimle beraber öğrencilerin mesleğe başlamadan evvel hissettikleri kaygı ve yetersiz duygularının azaltılması amaçlandı.
- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi bünyesinde Yıldırım Belediyesi Meclis üyesi Nazlı Merve Eryılmaz eşliğinde gelen **10** çocuğumuza “Gezelim, Öğrenelim, Eğlenelim” projesi kapsamında Sosyolog/Aile Danışmanı Tülay Kasımoğlu tarafından “Masallarla Hayata Bakış” adlı etkinlik, Psikolog Seda Nur TİLCİ tarafından “Çocuk Resimlerinin Gizli Dili” adlı etkinlik gerçekleştirildi.
- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi bünyesinde “Gezelim, Öğrenelim, öğrenelim” projesi kapsamında **5** çocuğa “Akıllı Çocuklar, Akıllı Oyunlar” adlı etkinlik gerçekleştirildi.
- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi bünyesinde “Gezelim, Öğrenelim, öğrenelim” projesi kapsamında **6** çocuğa “Ne Okusam Ne Olsam” adlı etkinlik gerçekleştirildi.



- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi bünyesinde hazırlanan “Bir Destek Bir Nefes Bin Huzur” projesi kapsamında Engelsiz Yaşam Okulu’nda **30** çalışana “Tükenmişlik ve Başa Çıkma Yolları” konulu seminer düzenlendi.



- Bir Destek Bir Nefes Bin Huzur” projesi kapsamında Engelsiz Yaşam Okulu’nda Psikolog Seda Nur TİLCİ tarafından **30** ebeveyne “Çözüm Odaklı Düşünmek ” konulu seminer düzenlendi.



- Yıldırım İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Yıldırım Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü’nün ortaklaşa yürüttüğü “Yıldırımın Huzuru için Huzur Sohbetleri” programı kapsamında “Mahallenin Güvenliği ve İletişim” konulu sohbetle bilgilendirme yapıldı.



- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi bünyesinde “Bu Çocuk Ne Anlatıyor?” projesi kapsamında çocukların içselleştirdikleri ve en yakınlarına bile anlatamadığı şeylerin farkına varmak amacıyla **13** çocuğa “Çocuk Resim Analizleri “ çalışması yaptırıldı.

- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi ve Yıldırım İlçe Jandarma Komutanlığı işbirliğinde yürütülen “Bizim Evde Olmaz” projesi dahilinde Yeşilay tarafından **50** personele “Türkiye Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi” kapsamında “Yetişkin Eğitimi” verildi.

- Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) birimi bünyesinde **6** çocuğumuza “Gezelim, Öğrenelim, Eğlenelim” projesi kapsamında Sosyolog/Aile Danışmanı Tülay Kasımoğlu tarafından “Masallarla Hayata Bakış” adlı etkinlik gerçekleştirildi.



► “Teknolojinin Esiri Olmayın”

► Sosyal sorumluluk projeleriyle fark oluşturan Yıldırım Belediyesi, düzenlediği seminerler ile toplumun her kesimine ulaşarak bilinçlendirme faaliyetlerini sürdürüyor.

► Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) tarafından Selimzade Mahallesi’ndeki Cezeri Kasım Paşa Kültür Merkezi’nde gerçekleştirilen “Teknoloji ve Madde Bağımlılığı ile ‘Aile İçi İletişim’ konulu seminere vatandaşlar yoğun ilgi gösteriyor. Sosyolog ve Aile Danışmanı Murat Ercan ile Uzman Klinik Psikolog Cihad Kaya tarafından verilen seminerde “Anne Babanın Çocuğuna Karşı Sorumlulukları”, “Teknoloji ve Madde Bağımlılığı ile Mücadele” konularında bilgiler aktarıldı. Çocukların yaş gruplarına ve ergenlik çağına olmalarının da dikkate alınmasının gerektiğine dikkat çekilen seminerde anne ve babaların çocukları ile yeri geldiğinde arkadaş gibi dertleşmeleri gerektiği, özellikle televizyon programları, internet ve cep telefonu gibi hususlar konusunda daha dikkatli olunması gerektiği belirtildi. Etkinliğe 15 kişi katıldı.

► Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi’nde (YEGEM) veli ve öğrenci grubuna “Teknoloji Bağımlılığının Olumsuz Etkileri ve Nasıl Korunulması Gerektiği” konusunda seminer düzenlendi. Sonrasında pandemi kurallarına uygun olarak temassız “Akıl Oyunları” etkinliği yapıldı. Bu etkinlik kapsamında akıl oyunlarından “Resfebe” oyunu oynatılarak çocukların eğlenerek öğrenmesi sağlandı. Resfebe etkinliği; çocuklara harfler sayılar renkler gibi kavramlara farklı açılardan bakmalarını sağlar, planlı hareket etmeyi öğretir, doğru ve çabuk düşünebilmeyi, karar verebilmeyi geliştirir, belirli konuya odaklanmayı sağlar, merak duygusunu geliştirerek araştırma yapmaya yönlendirir, ezberci zihniyetten kurtarır.

► Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) tarafından çocuklara yönelik “Cumhuriyet Bayramı” temalı bilgi yarışması düzenlendi. Bu etkinlik kapsamında “Cumhuriyet, Bayrak, Ülke ve Millet Sevgisi” bilinci vurgulandı.

► Yıldırım Etkin Gençlik Merkezi (YEGEM) bünyesinde “Eğlenerek Kendini Keşfet” projesi kapsamında 9-10 yaş grubu çocuklara yönelik “Masallarla Hayata Bakış” etkinliği yapıldı.

► Yıldırım Etkin Gençlik Merkezinde (YEGEM) tarafından Uzman Klinik Psikolog Cihad Kaya tarafından “Bağımlılığı Önlemede Ailenin Önemi” konulu eğitim semineri düzenlendi. Bu etkinlik ile bebeklikten itibaren işleyen süreçte ailelerin çocuklara davranış biçimlerinin etkileri ve sonuçları konuşuldu.

YILSUM (Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi Faaliyet ve Eğitimleri)

YILSUM (Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi) tarafından toplamda **795** vatandaşımıza hizmet verilmiştir.



► Yereliz Derneği tarafından “Uluslararası Kent Gündemi ve Kaynak Geliştirme, Proje Döngüsü, Temel Proje Yazımı, Kapsayıcı Yönetmelik Hazırlama, Belediye Mevzuatı, Strateji Plan ve Performans Programı” başlıklarında **23** kişiye eğitim verildi.

► 8-9-10 Ocak 2020 tarihlerinde BM ILO (Dünya çalışma örgütü) ile Almira Otel’de ortaklaşa gerçekleştirilen “Temel İş Gücü Piyasası Becerileri” eğitim projesinde toplam **150** Kişiye “Sosyal Uyum, Kültürlerarası İletişim, Geçici Koruma Yönetmeliği, Çalışma Hukuku, İstihdama Hazırlık, Çalışma Hayatına Giriş, İş Arama Kanalları, İş Sağlığı ve Güvenliği, Psikolojik Yıldırma ve Mobing, Finansal Okuryazarlık” eğitimi verildi.

► Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) tarafından “Kapsayıcı Sosyal Belediyecilik” çalışmaları kapsamında dezavantajlı mülteci, roman ve engelli vatandaşların sosyal uyumlarını desteklemek üzere görev yapan 20 çalışanımıza Yereliz Derneği tarafından “Küresel Göç Politikaları”, “Mülteci Kadın ve Çocuklar İçin Uyum” çalışmaları konulu eğitim verildi.

► “8 Mart Dünya Kadınlar Günü” hayatımızı şekillendiren tüm alanlarda var olan kadın çalışmaları kapsamında Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) tarafından **30** kişiye “Toplumsal Norm ve Değerlerde Kadının Rolü” “Kadının Siyasi Hayatta ve İş Hayatındaki Yeri” konulu söyleşi yapıldı.



► Sosyal İnovasyon Merkezi ve Mehmet Zorlu İş Okulu’nda EKPSS kursları kapsamında 12. sınıf ve mezun öğrencilere “Etkili Zaman Kullanımı” , “Verimli Çalışma Yöntemleri” anlatıldı.

Sağlıklı Yıldırım

- Toplam **30** engelli öğrenciye 9 hafta boyunca haftada 1 kez Ekps Tarih ve Türkçe dersleri verildi.
- Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) ve Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi (YILSİM) ortak projesi kapsamında **25** kişiye online ortamda “Mülteci Olmayı Ben Seçmedim” konulu seminer verildi.
- Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) ve Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi (YILSİM) ortak projesi kapsamında **25** kişiye online ortamda “Engel Olma Destek Ol” konulu seminer verildi.
- Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) ve Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi (YILSİM) ortak projesi kapsamında **70** kişiye online ortamda “Şehir Plancılığının Sosyolojik Etkileri” konulu seminer verildi.
- Kütahya Dumlupınar Üniversitesi **57** Sosyoloji Öğrencisine “Göç ve Sosyal Uyum” eğitimi verildi.
- Yıldırım Belediyesi Meclis Üyemiz Sayın Av. Merve ERYILMAZ tarafından **25** kadına “Kadının Yasal Hakları, Şiddetin Tanımı ve Şiddetten Korunma Yolları, Boşanma Velayet, Kadın ve Çocuğa Şiddet Durumunda Yapılması Gerekenler” konulu eğitim verildi.
- Bursa Teknik Üniversitesi Sosyoloji Bölümünden **36** öğrenciye “Göç ve Sosyal Uyum, Şehir Plancılığının Sosyolojik Etkileri” konulu farkındalık eğitimleri verildi.
- **7** Personele “Göç ve Yabancı Danışmanlığı” eğitimi verildi.
- **6** Personele “Yabancılar İçin Türkçe Öğretimi” sertifikalı eğitimi verildi.
- **12** Personele “Çatışma Yönetimi” eğitimi verildi.
- **5** Personele “Akıl ve Zekâ Oyunları” eğitimi verildi.
- **8** mülteciye haftada 1 gün okuma yazma kursu verildi.
- **10** Suriyeli yetişkine haftada 2 gün (180 saat) okuma-yazma eğitimi verildi.
- Beyazıt Mahallesinde bulunan **20** roman çocuğa 2 gün (180 saat) okuma-yazma eksiklikleri nedeniyle okuma etkinliği düzenlendi.
- Bayezit Mahallesi roman ve suriyeli **20** çocuğa okuma ve uyum eğitimi verildi.
- Mahalledeki **15** roman çocuğa “Çevre Temizliği ve Hijyen”, “Kişisel Hijyen ve El Temizliğinin Sağlığımız Üzerindeki Önemi” anlatıldı. Ardından “Kendi Parkımızı Kendimiz Temizliyoruz” etkinliği ile işbirliği içinde parkımızı temizledik.



Mülteciler İçin Anlamlı İşbirliği



- Yıldırım Belediyesi, mülteciler ve dezavantajlı bireyler için Birleşmiş Milletler ile ortak proje geliştirdi.
- Sosyal projelerle dezavantajlı bireylere destek sağlayan Yıldırım Belediyesi, Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) çalışmaları kapsamında uluslararası iş birliğine imza attı. Türkiye'nin de kurucu üyeleri arasında yer aldığı ve dünya barışını, güvenliğini korumak ve uluslararası ekonomik, toplumsal ve kültürel bir işbirliği oluşturmak için oluşturulan Birleşmiş Milletler ile ortak projeler üreten Yıldırım Belediyesi, mültecilere destek oldu. Suriye'de yaşanan iç savaş nedeniyle Türkiye'ye sığınan ve Yıldırım'da da yaşayan mültecilerin, sosyal hayata dahil oldukları topluma entegre olabilmeleri, değer yargılarını ve kültürü öğrenebilmeleri için Türkçe Okuma-Yazma Kursu düzenledi. Pandemi döneminde Bursa'da açık havada düzenlenen ilk eğitim olma özelliği taşıyan olan kursun ardından yapılan iş birliği kapsamında Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği Bürosu desteği ile temin edilen **500** hijyen yardım kolisi mülteciler ile dezavantajlı vatandaşlara dağıtıldı.



Aile Okulu Birimimizce Verilen Eğitimler

Aile Okulu tarafından toplam **490** vatandaşımıza hizmet verilmiştir.



- ▶ Yıldırım Belediyemiz, Yıldırım Kaymakamlık, Halk Sağlığı Müdürlüğü ve Yeşilay ile yapılan protokol çerçevesinde Okullarda "Hayata Bağlan, Bağımlı Olma" konusu üzerinden teknoloji ve bütün bağımlılığı üzerine Yıldırım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 11. ve 12. sınıf öğrencilerinden **117** öğrencimize seminer verildi.
- ▶ "Gençliğin Anlam Arayışı ve Sorunlar" konulu kişisel gelişim semineri verildi.
- ▶ "Hayatı Kuşatan Bütün Alanlarda Anlamlı Bir Hayat İçin Kişinin Kendisiyle ve Yakın Çevresiyle İlişkisinde Odaklanılması Gereken Düşünce ve Davranışlara" dair kişisel gelişim konulu seminer verildi.
- ▶ "Stresi Kontrol Edebilme ve Olumlu Düşünme" konulu seminer verildi.
- ▶ "Hayatın Ellerinde, Düşüncelerini Değiştir, Hayatın Değişsin" adlı kişisel gelişim seminerleri verildi.
- ▶ "Aile İçi İletişim" semineri verildi.
- ▶ "Modern Zamanlarda Anlam Arayışı Gençlik Psikolojisi ve Gençler" konulu Kişisel Gelişim semineri düzenlendi.
- ▶ "Eğitim Ailede Başlar" konulu seminer düzenlendi.
- ▶ "Kişiliğimiz Nasıl Oluşur, Neden Farklı Kişilikler Var? Kişilerarası İletişim, Çatışma ve Yönetimi" konulu seminer düzenlendi.
- ▶ "Stresi Kontrol Edebilme ve Olumlu Düşünme" konulu seminer verildi.
- ▶ "Motivasyon Kaynağımız Nedir" konulu seminer düzenlendi.
- ▶ "Tükenmişlik ve Başa Çıkma Yolları" konulu eğitim düzenlenmiştir.
- ▶ "Kaygılarımız Bize Ne Anlatıyor?" konulu seminer düzenlendi.
- ▶ "Mutluymuş Gibi Yapmak yada Gerçekten Mutlu Olmak" konulu seminer verildi.
- ▶ "Çocuğun Hayatında Annenin Önemi" başlığı altında seminer düzenlendi.

YASEM (Yıldırım Aile Sağlığı Eğitim Merkezi) Eğitimleri

YASEM tarafından toplamda **1.386** vatandaşımıza hizmet verilmiştir.

- ▶ "Anne Sütünün Teşviki ve Emzirme Farkındalık" eğitimi verildi.
- ▶ "Meme Kanseri ve Kendi Kendine Muayene Nasıl Yapılır" konulu eğitim verildi.



- ▶ 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Kadın Sağlığında Yaşam Boyu Yaklaşım Farkındalık Eğitimleri Kapsamında Yıldırım Belediyesi Aile Sağlığı Merkezi (YASEM) tarafından vatandaşımıza "Modern Zamanda Kadının Yeri semineri", "Pandemik Grip ve Korunma Yolları Eğitimi" ve "Meme Kanseri ve Kendi Kendine Muayene Nasıl Edilir" eğitimi verildi.
- ▶ "12 Mart Dünya Böbrek Günü" her yerde herkes için böbrek sağlığı için Bursa Yüksek İhtisas Eğitim Araştırma Hastanesi ve Türk Nefroloji Diyaliz ve Hemşireleri Derneğinin düzenlediği programda Yıldırım Aile Sağlığı ve Eğitim Merkezi (YASEM) birimimiz ve Kadın Kooperatifi başkanlarının da desteğiyle böbrek hastalıkları, diyaliz hastaları ve böbrek transplantasyonunun önemini Doç. Dr.Serdar Kahvecioğlu hocamız Doç. Dr. Cuma Bülent Gül ve Diyaliz hastası bir vatandaşımızı tarafından Hemşire Arzu Arda'nın sunumuyla bizlere bir kez daha "Sağlığımızın Önemi ve Suyun Hayatımızdaki Öneminin" farkındalığı hissettirildi.



Sağlıklı Yıldırım

- Pandemi süreci nedeniyle **30** aileye hijyen paketi teslim edildi
- Pandemi kurallarına uyarak 100. Yıl Anaokulu, Ertuğrulgazi Parkı, Vatan Anaokulu, Maltepe Anaokulu, Makbule Atan Anaokulu, Nene Hatun Anaokulu, Maltepe Anaokulu ve Bala Hatun Anaokulu'nda toplam on el yıkama eğitiminde **331** çocuğa eğitim verildikten sonra "El Yıkama Sertifikası" dağıtıldı.
- Sağlıklı Beslenme Eğitiminde **316** çocuğa eğitim verildikten sonra besin piramidi boyaması dağıtıldı.



- Yıldırım Aile Sağlığı Eğitim Merkezi (YASEM) ve YILKA KOOP. (Yıldırım Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi) işbirliği ile Ekim ayı "Meme Kanseri Farkındalık" ayı kapsamında kadın kooperatifi çalışan kadınlarımızın meme kanseri hakkında bilgilendirme ve erken tanı için kadın çalışanların kendi kendine meme muayenesi teknikleri hakkında Başhemşire Gülseren Özbek tarafından farkındalık eğitimi verildi. Günün anlamı doğrultusunda, Limonlu kanser evreleri örneği kadınlarımız için anlamlı bir hatırlatma oldu. Pembe maske ve yaka üzerine takılan pembe kurdele günün anlam ve önemine vurgu yapmaktadır. Yıldırım Belediye Başkanı Sayın Oktay YILMAZ önemli günlerde her zamanki hassasiyetlerini göstererek ilçe sakinlerinin yanında olmaya devam ediyor.



Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimleri

YASEM tarafından "Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimleri dahil toplam **797** vatandaşımıza eğitim verilmiştir.



- Kutlu Kreş ve Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **15** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Kardeşler Çocuk Kulübü'nde 3-6 yaş arası **42** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Yıldırım Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **87** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Erikli Mahalle Konağı Neşeli Yıldırım Erikli Çocuk Dünyası'nda 3-6 yaş arası **35** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Limon Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **28** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Maltepe Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **97** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Gökkuşluğu Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **36** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.



- Yumurcaklar Kreş ve Gündüz Bakımevi'nde 3-6 yaş arası **25** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Erikli Mahalle Konağı Neşeli Yıldırım Erikli Çocuk Dünyası'nda 3-6 yaş arası **29** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- İpekböceği Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **36** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Gülücük Anaokulu'nda 3-6 yaş arası **30** çocuğa "Okul Öncesi Ağız ve Diş Sağlığı" eğitimi verildi.
- Yıldırım Aile Sağlığı Merkezi ve Hançerli Yaran Dayanışma Odası'nın ortaklaşa düzenlediği etkinlikte **21** çocuğa "Ağız ve Diş Sağlığı" konulu eğitim verildi.
- Pandemi Kurallarına uyarak 8 Okul Öncesi "Ağız ve Diş Sağlığı" eğitiminde **316** çocuğa eğitim verildikten sonra diş fırçalama çizelgesi dağıtıldı.

Sağlık İşleri Müdürlüğü olarak 2020 yılında yapılan hizmet, faaliyet, seminer ve eğitimlerle toplamda 57.625 vatandaşımıza ulaşılmıştır.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

MÜMİNE ŞEREMET UYUMAYAN KÜTÜPHANESİ



Kütüphane Alanı : 288 Kişilik
Seminer Salonu : 84 Kişilik
Toplantı Odası : 32 Kişilik
Bilgisayarlı Eğitim Odası : 13 Kişilik
Kafeterya : 70 Kişilik

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

MOLLAYEGAN ÇOCUK AKTİVİTE MERKEZİ



Toplam Alan: 1.346 m²

- ▶ Atölyeler
- ▶ Çocuk Kütüphanesi
- ▶ Kafeterya
- ▶ Muhtarlık

Çalışmalarımız %20 seviyesindedir

YAVUZSELİM AŞIKLAR OTAĞI VE KÜLTÜR MERKEZİ



Toplam Alan: 3.920 m²

Yeşil Alan: 2.000 m²

- ▶ Çocuk Oyun Alanı,
- ▶ Spor Alanları,
- ▶ Yürüme Yolu ve Donatı Alanları
- ▶ Yavuzselim Kültür Merkezi haftanın 7 günü açık olup, kütüphanesi ile gençlere nezih bir ders çalışma ortamı sağlıyor.
- ▶ Sazın ve sözün ustaları Aşıklar da kültürün en mühim öğelerinden birisi olan aşıklık geleneğini Aşıklar Konağı'nda yaşatılıyor.

OSMAN FEVZİ EFENDİ KÖŞKÜ (KARAAĞAÇ SOSYAL YAŞAM MERKEZİ)



Tarihi yapı, son yıllarda Altınokta Körler Derneği bünyesinde faaliyet göstermekte iken, Yıldırım Belediyesi olarak Maliye Hazinesi'nden tahsis alınarak "Engelliler İçin Sosyal Yaşam Merkezi" projesi ile tekrar hayata döndürmek için çalışmalara başlandı. Yapı kompleksinde; günümüze ulaşmış kozaklık yapısında engelliler için özel eğitim odaları, konferans salonları ve restoran bölümü tasarlanıyor. Ayrıca; yapının tüm odalarında tespit edilen kalemşi süslemeler raspa yapılarak açığa çıkarılırken, projeleri Anıtlar Kurulu onayına sunuldu. Günümüzde mevcut olmayan yapılar, temel araştırma kazısı yapılarak temel izleri açığa çıkarılırken, projeleri hazırlatılarak onaya sunuldu. Onay aşamasından sonra uygulamaya geçilecek ve alanda sosyal yaşam alanları, restoran ve müze yer alacak.

GÜLLÜK SOSYAL YAŞAM MERKEZİ



Toplam Alan: 800 m²

- ▶ Çocuk Kütüphanesi,
- ▶ Robotik Kodlama Atölyesi,
- ▶ Okul Öncesi Sınıflar (Kreş),
- ▶ Derslikler (Sınıf),
- ▶ Kafeterya

SIRACEVİZLER SOSYAL YAŞAM MERKEZİ



Proje Alanı : 1590 m²

- ▶ Bayanlar İçin Spor Salonu,
- ▶ Çocuklar İçin Cimnastik ve Tekvando Salonları,
- ▶ Kafeterya,
- ▶ İdari Ofisler,
- ▶ Tuvaletler,
- ▶ Muhtarlık
- ▶ Siracevizler Pazar Alanı, alt kat kapalı Pazar alanı, üst katı Sosyal Yaşam Merkezi olacak şekilde revize edilecektir. 2021 yılında inşaatına başlanacaktır.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ RENOVASYONU



Yıldırım Belediyesi'nin Türkiye'nin unutulmaz sanatçılarından Barış Manço'nun anısına kültürel ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirmek amacıyla kurduğu Barış Manço Kültür Merkezi, geçireceği büyük renovasyon sonrası Gelecek Merkezi'ne dönüşerek yepyeni bir görev üstlenmeye hazırlanıyor.

İçerisinde astronomi ve uzay bilimlerinde eğitim amaçlı kullanılan, aynı zamanda diğer bilim dallarında eğitimi eğlenceli bir şekilde vermeye çalışan planetaryumun da olacağı Barış Manço Kültür Merkezi (BMKM) Gelecek Merkezi'nde, öğrencilerin matematik bilimine ait ön yargılarını yıkmayı ve matematiksel kavramları oyunlar aracılığı ile farkına varmadan içselleştirmesini hedefleyen matematik atölyesi, robotik ve kodlama alanında kendilerini geliştirerek, üreten bir nesil olmalarını destekleyen Teknoloji Atölyesi, öğrencilerin kendilerini keşfetmesine, duygu ve düşüncelerini ifade edecek bir yol bulmasına olanak sağlayan Tasarım Atölyesi, içerisinde ekoloji, fizik, kimya, ve insan biyolojisi alt dallarını barındıran Doğa Bilimleri Atölyesi, uzay ile evren merakı oluşturmayı hedefleyen ve aerodinamik prensiplerin basit deneylerle öğrencilere kavratıldığı Astronomi, Havacılık ve Uzay Atölyesi de yer alacak.

KARAPINAR GENÇLİK MERKEZİ



Toplam İnşaat Alanı: 5.246 m²

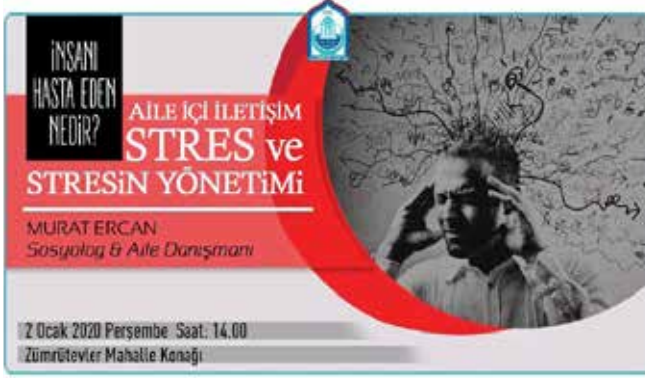
Karapınar Gençlik Merkezi, bünyesinde çok amaçlı salon, 2 bireysel salon, 4 derslik, müzik folklor dersliği, yemek dersliği, el sanatları dersliği, zeka oyunları dersliği, bilgisayar dersliği, kütüphane, fitness salonu, soyunma odaları, abdesthane, mescit ve kafeteryasıyla gençlerin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal hayatın içerisinde doğrudan bulunmasına katkı sağlayacak.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıllık Yürüm



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

KONFERANS-SÖYLEŞİ-SOHBET-SEMPOZYUMLAR



► Farklı mahalle konaklarında aile bireyleri için gerçekleştirilen söyleşi programlarımızda **350** kişiye eğitim verdik.

► Yıldırım Belediyesinin düzenlemiş olduğu fikir sanat kulübü çalışmaları kapsamında; Sinema, edebiyat, sosyoloji alanlarında uzman eğitimciler tarafından, birimlerimizde ve ilçemizin orta öğretim - lise okullarındaki söyleşi programlarında toplam **3.035** öğrencimiz eğitime katılmıştır.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım



PANDEMİ YASAKLARI SONRASI CUMA NAMAZLARI ORGANİZASYONLARI



Yıldırım Belediyesi, koronavirüs salgını nedeniyle camilerde toplu halde ibadete ara verilmesi üzerine mahzunlaşan vatandaşlara 'müslümanların bayramı cuma'nın manevi iklimini, sosyal medya platformları üzerinden gerçekleştirdiği 'cuma vakti' programı ile yaşatmış ve 42.300 izleyiciye ulaşılmıştır.



"Tarih ve Medeniyet Sohbetleri" kapsamında kadim tarihimize ışık tutmak amacıyla, canlı yayında her 15 günde pazar günleri uzman fikir insanları ve akademisyenlerini, sosyal medya hesaplarımızda yayında halkımız ile buluşturduk. 20 Eylül'de başlayan tarih ve medeniyet sohbetleri 5 defa yapılmış olup, 1.250 kişi izlemiştir.

Yıldırım Belediyesi tarafından pandemi yasakları sonrası cuma namazları için açık alanlarda mesafe önlemlerini alarak organize ettiği park alanları ve kapalı pazar yerlerinde, cemaat düzenleri oluşturuldu.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

PANDEMİ YASAKLARI SONRASI ÇOCUKLARIMIZ İÇİN DÜZENLEDİĞİMİZ ETKİNLİKLER



- Pandemi yasakları sonrası, çocuklarımız için İsabey mahalle konağında, sosyal mesafe sınırları ve güvenliği altında ,hacivat-karagöz ve sihirbaz etkinliği düzenlendi. 35 çocuk katılım sağladı.

- Pandemi dönemine "maskeli mesafeli çocuk şenliği" etkinliği kapsamında Yavuzselim ve Millet mahallelerinde, maskeli ve mesafeli önlemleri ile açık havada çocuklarımıza hacivat –karagöz sihirbaz gösterileri gerçekleştirildi.
Katılımcı Sayısı : 115 kişi



- Avrupa Hareketlilik Haftası etkinlikleri kapsamında çocuklarımız ile şenlendik. Bisiklet süsleme etkinliği ile neşelerine ortak olduk.
Katılımcı Sayısı : 43 kişi

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

ÇOCUK TİYATROLARI



- Adile Naşit Tiyatrosunda her hafta sonu, farklı oyunlar ile sahnelenen tiyatrolarımıza ilgi yoğun oldu. Pandemi öncesinde 17 çocuk oyunu sergilenerek 3.400 izleyici sayısına ulaşılmıştır.



- Pandemi öncesi döneminde, farklı mahalle konaklarında çocuklarımız için masallar diyarından masal canlandırmaları sunuldu.

ÇOCUK ŞENLİKLERİ / FESTİVALLERİ



- Karnelerini alan çocuklarımıza yarıyıl tatili boyunca ücretsiz akvaryum gezisi hediyesi verildi.



- Karnelerini alan çocuklarımıza, yarıyıl tatili boyunca, tiyatro oyunları, oyuncak atölyesi, karikatür atölyesi, masal atölyesi, ahşap boyama atölyesi, çömlek atölyesi faaliyetleri ücretsiz olarak sunuldu.
- Çocuklarımız için düzenlediğimiz yarıyıl çocuk festivalinde tüm toplam etkinliklerde 5.000 öğrenci katılımı sağlanmıştır.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

ÇOCUKLARIMIZ İÇİN ROBOTİK KODLAMA / ARDUİNO KURSLARI



ROBOTİK KODLAMA EĞİTİMİ VE ARDUİNO

7-16 YAŞ
ÜCRETSİZ



► Robotik kodlama "Arduino Kursları Atölyesi" hafta sonu ve hafta içi seansları ile en çok ilgi gören kurslarımız oldu. Toplam katılımcı ve başvuru sayısı **579** kişi oldu.

YAYGIN MESLEK EĞİTİM KURSLARIMIZ - YILMEK-

YılmeK KURS KAYITLARI BAŞLADI

MESLEK EDİNDİRME KURSLARI • HOBI • DİKİŞ NAKİŞ MEFRUŞAT • GELENEKSEL EL SANATLARI • DİL KURSLARI • MÜZİK

ÜCRETSİZ

- Meslek edindirme kurslarımızın 99 branşta hazırlık alt yapıları tamamlandı. Ancak eğitimlerimiz pandemi yasakları sonucu durduruldu. Bazı branşlarımızdaki eğitimler online olarak sürdürüldü.
- 2020-2021 Eğitim ve Öğretim yılı dönemi Yıl-Mek kursları kayıtları kişisel başvuru yada online olarak belediyemiz web sitemizden yapıldı.
Toplam Başvuru Sayısı: **2.538**

PANDEMİ DÖNEMİ ONLINE VE YÜZYÜZE YAPILAN KURSLARIMIZ -EĞİTİMLERİMİZ

EĞİTİM PROGRAMLARIMIZ

- Etkili İletişim ve Beden Dili
- Diksiyon
- Drama
- İşaret Dili
- Satranç
- Geleneksel Oyunlar (Akıl- Zeka Oyunları)
- Hızlı Okuma
- Hafıza Teknikleri
- Matematik
- İngilizce
- Almanca

ONLINE zoom

YILDIRIM' DA KÜLTÜR VE SANATA engel yok

ATÖLYELER

- Yazarlık Atölyesi
- Sinema Atölyesi
- Psikoloji Atölyesi
- Uluslararası İlişkiler Atölyesi

ETKİNLİKLER

- Kısa Film Yarışması
- Aşıklar Yıldırım'da

7'den 70'e Herkes Başvurabilir



- Yeni hizmetine başlattığımız İsabey Kültür Merkezinde, pandemi kuralları çerçevesinde ilk eğitimimiz start aldı. Haftanın 5 günü ilk ve ortaöğretim öğrencilerimiz için takviye matematik ve ingilizce kursları verilmiştir.

SANAT EĞİTİMLERİMİZ

16 Yaş ve Üzeri
ÜCRETSİZ

ADİLE NAŞİT
SANAT EĞİTİMLERİNE
KAPILARINI ACIYOR
ÇOK YAKINDA

Uygulamalı Drama Kursu (Yetişkinler için)	Perşembe 17.00 - 19.00
Türk Sanat Müziği Korusu	Perşembe 19.00 - 21.00
Türk Halk Müziği Korusu	Cuma 19.00 - 21.00
Diksiyon ve Beden Dili Eğitimi	Perşembe 14.00 - 16.00

Son Başvuru Tarihi: **14 Ekim 2020**
Kayıt ve Barış Manço Kültür Merkezi
Bilgi için: **366 02 02**

OKTAY YILMAZ
YILDIRIM BELİTİNE BAŞKANI



- Yeni hizmetine başlattığımız İsbey Kültür Merkezinde, pandemi kuralları çerçevesinde ilk eğitimimiz start aldı. Haftanın 5 günü ilk ve ortaöğretim öğrencilerimiz için takviye matematik ve ingilizce kursları verilmiştir.

ATÖLYE VE AKADEMİK EĞİTİMLER

YILDIRIM
SİNEMA
atölyesi

SİNEMADA ANLAM YARATMA

- Sinema nedir, ne anlatır? ● Sinemada anlam yaratma yöntemleri nelerdir?

Programı Hazırlayan: **Seda Aydoğmuş**



- Sinema Atölyesi : Sinema yazılım tekniklerinin ele alındığı sinema atölyesi eğitimleri dört hafta sürdü.

YAZARLIK ATÖLYESİ

- Emir Buhari Kültür Merkezinde, gençlerimiz için 20 lise ve 20 üniversite olmak üzere toplam **40** öğrencimiz için ayrı sınıflarda verildi.
- 2. dönem yazarlık akademisine, ülkemizin ve şehrimizin **16** seçkin yazarları ve fikir işçileri ile online olarak devam edildi.

YILDIRIM SİYASET AKADEMİSİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER OKULU

İslamofobi
Doç. Dr. Emre Beyazlı

Dünya Düzeni ve Türkiye
Doç. Dr. Hasan Şakir Yıldız

Ortadoğu'da Güvenliğin Dönüşümü
Doç. Dr. Vahit Kurt

Körfez Ülkelerinin Savunma ve Dış Politika Stratejileri
Akad. Bahadır Erbuğ

Saddam Sonrası Dönemde Irak'ta Siyaset ve Güncel Gelişmeler
Fatih Muslu

Terörle Mücadele Stratejileri
Doç. Dr. Münevver Alptekin

Türkiye-AB ilişkileri
Öğret. Görkem

Batı Medyasında Türkiye Algısı
Doç. Öğr. Üyesi Turgay Yavuzkaya

Avrupa'da DİN-Siyaset ilişkileri ve Sekülerleşme
Dr. İsmail Kocay

Türkiye'nin Diaspora Politikası
Dr. Erol Sağlam

BASVURU VE KAYIT İÇİN:
www.yildirim.bel.tr

10 ONLINE EĞİTİM

zoom

OKTAY YILMAZ
YILDIRIM BELİTİNE BAŞKANI

- Konularında uzman **10** akademisyen siyasetçilerimizin eşliğinde her hafta farklı konular ile online -zoom programı üzerinden gerçekleştirilmiştir. Eğitimimiz 10 hafta sürmüş ve toplam **617** öğrencimize eğitim verilmiştir.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

LİSE VE ÜNİVERSİTE SINAVLARINA GİRECEK ÖĞRENCİLERİMİZE MORAL DESTEĞİMİZ



- Lise ve üniversite sınavlarına girecek öğrencilerimize; Su, maske, kolonya, şeker dağıtımının organizasyonunda görevlendirdiğimiz personellerimiz ile moral desteğinde bulunduk.

Rehberlik Faaliyetlerimiz



- Yıldırımlı öğrencilere motivasyon semineri düzenlendi. Yıldırım Belediyesi'nin konuğu eğitimci-yazar Dr. Faruk Öndağ'ın 'Motivasyon Fırtınası' söyleşisine yıldırımlı öğrenciler yoğun ilgi gösterdi. Katılımcı sayısı: **725 kişi**



- Üniversite sınavı sonrası gençlerimizin meslek ve üniversite seçimleri için konularında uzman rehberler tarafından Barış Manço Kültür Merkezi'nde 5 gün boyunca danışmanlık hizmeti verildi.



- Üniversitelere yerleştirilecek öğrencilerimizin, tercihlerinde yol gösterecek meslek kariyerlerinde uzman eğitimcilerin yer aldığı canlı yayın programı, Yıldırım Belediye bahçesinde gerçekleşti.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

ANNELER GÜNÜNDE ŞEHİT ANNELERİMİZİ UNUTMADIK



- ▶ Anneler günü için planlanan **114** şehit annesine; 24 personelimiz, 12 araç ile Kuran-ı Kerim ve çiçek hediyesi dağıtımını organizasyonu gerçekleştirildi.

YETİŞKİN TİYATROSU



- ▶ Pandemi öncesi dönemde Yaşamak ve Tozkoparan isimli tiyatro oyunlarımız beğeniyle izlendi.
İzlenme Sayısı: **800 kişi**

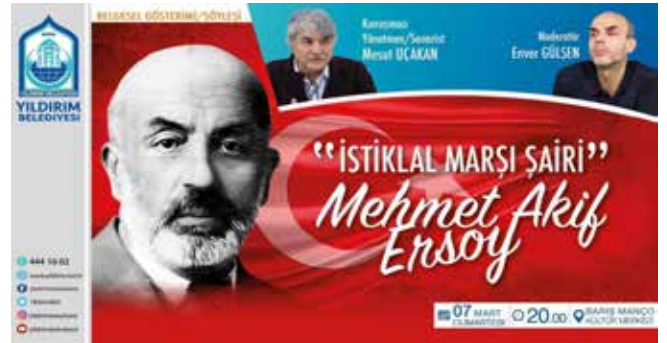
ÖNEMLİ GÜNLER VE ANMA PROGRAMLARI



- ▶ Cahit Çolak, vefatının 3'üncü sene-i devriyesinde Yıldırım Belediyesi tarafından düzenlenen "Cahit Çolak"ı anma gecesinde anıldı.
Katılımcı Sayısı: **250 kişi**



- ▶ Barış Manço Kültür Merkezinde, Türk halk ozanlarımızdan Aşık Reyhani'yi türküler ve şiirler ile andık.
Katılımcı sayısı: **400 kişi**



- ▶ İstiklal marşı şairi Mehmet Akif Ersoy, Barış Manço Kültür Merkezi'nde belgesel gösterimi ve söyleşi programı ile anıldı.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI



- Bayram coşkusu koronavirüs engel olamadı.
- Tüm dünya çocuklarına armağan edilen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda Yıldırım Belediyesi, sokak bando gösterileri ile miniklerin bayram sevinci evlerinde yaşamasını sağladı.

15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ



- Destanının 4. Yıl dönümünde "Milletin Zaferi 15 Temmuz" konulu fotoğraf sergimizin açılışını ve panelimizi teşrif eden başta Sayın Bakanımız Efkan Ala olmak üzere yıldırımlı hemşehrilerimiz ile paylaştık. Katılımcı sayısı: **400 kişi**

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI



- 30 Ağustos Zafer Bayramı münasebetiyle; “Büyük Taarruz Ve Zafere Giden Yol” adlı söyleşimizin sunuculuğunu Pelin Çift’in yaptığı konuğu olan tarihçi Prof. Dr. Tufan Gündüz’ü Yıldırım Beyazıt külliyesinde misafir ettik. İzlenme sayısı: **6.000 kişi**

29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI



- Cumhuriyet Bayramı konseri, Doç.Dr. Erdem Özdemir’in eşliğinde Barış Manço Kültür Merkezi’nde, sosyal medya hesaplarımızdan canlı olarak yayınlandı.

24 KASIM ÖĞRETMENLER GÜNÜ



- 24 Kasım öğretmenler gününü kutluyoruz. Tüm okullara belediyemiz adına hediyelerini taktim ettik. Geleceğimizi şekillendiren değerli öğretmenlerimize minnettarız...



- Okul öncesi ilk-orta öğretim ve liseli gençler kategorilerinde düzenlediğimiz yarışmada öğretmenlerimize en güzel şiirlerimizi okuyarak onların toplum için önemini benimsettik.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

KONSER VE DİNLETİLER



- Uluslararası Engelliler Derneği Ve Aşk-ı Efsa korusunun belediyemizin işbirliği ile 'Engelleri Aşalım' adı altında, Barış Manço Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen konser ilgiyle izlendi.
Katılımcı sayısı: **350 kişi**



- Kadim şehir Yıldırım'da, Anadolu'nun aşıklık geleneğini yaşıyor; aşıklarını Yavuzselim Aşıklar Otağı ve kültür merkezimizde, canlı yayında, her hafta salı günleri buluşturuyoruz.

- İki 13 Ekim'de başlayan, her salı gerçekleşen türkü dinletileri, 12 program ile türkü severleri ile yüksek izleme seviyesine ulaşmıştır.

İzleyici sayısı: **65.000 kişi**



- Neşet Ertaş'tan "Bir Türkü Bir Anı" adı altındaki, türkü ve söyleşi programımız Yavuzselim Kültür Merkezi Aşıklar Otağı'nda gerçekleşti.

TÖREN VE AÇILIŞLAR



► Yıldırım Belediyesi tarafından gerçekleştirilen Cezeri Robotik Ve Kodlama Kursu'nun ikinci grup öğrencileri sertifikalarını tören ile aldı.



► Yavuz Selim parkını ve aşıklık geleneğini de yaşatacağımız Yavuz Selim Kültür Merkezi'ni ve Aşıklar Otağı'nı tören ile hizmete açtık.
Katılımcı sayısı: **525 kişi**



► İsabey Mahallemizde tarihi ve kültürel mirasımızı geleceğe taşıyacak; içerisinde kütüphane, derslikler ve sergi alanları ile bölgeye hizmet edecek Gençlik ve Kültür Merkezi'mizin açılışını yaptık.
Katılımcı sayısı: **80 kişi**

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

RAMAZAN AYI ETKİNLİKLERİ



- ▶ Ramazan etkinlikleri kapsamında, 30 gün boyunca hergün AS TV canlı yayınında Dr.Erkan Aydın, her akşam farklı konukları ile söyleşi ve tasavvuf musiki dinleti programları gerçekleştirildi.
- ▶ Toplamda bir ayda **45.000** seyirci izleme sayısına ulaşılmıştır.



- ▶ Ramazan ayı döneminde 30 gün boyunca hergün hocamız Dr.Erkan Aydın, Yıldırım Beyazıt türbesinde Kuran-ı Kerim tilaveti sunumu gerçekleştirmiştir. Toplamda bir ayda **30.000** seyirci izleme sayısına ulaşılmıştır.

SOSYAL FARKINDALIK FAALİYETLERİ



- ▶ Sağlıklı yaşamın desteklenmesi ve sürdürülebilir ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi adına düzenlenen (16-22 Eylül) Avrupa Hareketlilik Haftasını etkinlikler ile kutladık.
- ▶ 'Avrupa Hareketlilik Haftası' etkinlikleri kapsamında sıfır emisyonlu hareketliliğe ve doğa bilincine dikkat çekmek amacıyla bisiklet yarışı düzenledik, fidanlar diktik.
- ▶ Mahalle muhtarlarımızla birlikte "Herkes İçin Sıfır Emisyonlu Hareketlilik" etkinliği kapsamında Zeyniler Köy Meydanı'ndan yürüdük.

MİMAR SİNAN SPOR KOMPLEKSİ



Taban Alanı: 711 m²

- Kadın Spor Tesisi
- Karete salonu
- Cimnastik salonu
- Çocuk oyun alanı
- Vitamin bar
- Soyunma odaları
- Antranör odası
- Kafeterya
- İdari ofisler

DR.SADIK AHMET SPOR TESİSİ



- Spor Salonları
- Fuaye
- Havuz Alanı
- Teraslar
- Soyunma Odaları
- Fitness Alanları
- Kafe
- Yönetim Alanı
- Balkon
- Ticaret Alanı
- Kitap Kafe

FİDYEKIZIK SPOR SAHASI REVİZESİ



- İlçemizin amatör kulüplerinin hizmetine sunduğumuz Fidyekizik futbol sahası, tribünleri, soyunma odaları, oturma alanları ve kafeteryası yenilenmektedir.
- Çalışmalar **%97** seviyesindedir.



BEYAZIT HALI SAHA



Uzun bir süredir işlevini yitirmiş halde olan Beyazıt Mahallesi'ndeki halı sahada kale direkleri sökülerek, deformeden dolayı kullanılamayacak hale gelen eski zemin ise yenisiyle değiştirildi. Halısından elektrik tesisatına kadar yenileme çalışması gerçekleşen saha yenilenen yüzüyle bölge halkına hizmet vermeye başladı.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

YILDIRIM'DA SPOR

TESİSLERİMİZ

10 farklı tesisimizde 16 farklı branşta ile hizmet vermekteyiz.

- Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi
- Yunusemre Spor Kompleksi
- Mimar Sinan Spor Kompleksi
- Dr. Sadık Ahmet Spor Tesisi
- Fidyekızık Futbol Sahası
- Erikli Yüzme Havuzu
- Umurbey Yüzme Havuzu
- Sinandede Kadın Spor Merkezi
- Millet Mahallesi Kadın Spor Merkezi
- Dr. Sadık Ahmet Kadın Spor Merkezi
- 75. Yıl Kadın Spor Merkezi

KADIN SPOR MERKEZLERİ

İlçemizdeki 4 farklı lokasyonda bulunan kadınlara özel spor merkezlerimizde; fitness, pilates, zumba, step-aerobik, personal training, funny jumps ve özel diyetisyen hizmeti vermekteyiz.



75.Yıl Kadın Spor Merkezi



Dr. Sadık Ahmet Kadın Spor Merkezi



Millet Kadın Spor Merkezi



Sinandede Kadın Spor Merkezi

GİMNASTİK OKULU

Çocuk Jimnastik Merkezlerimizde çocukların esneklik, sürat, patlayıcı kuvvet, dayanıklılık ve koordinasyon yeteneklerini geliştirerek diğer spor branşlarının alt yapısının oluşmasını sağlamaktır.



ÖZEL ÇOCUKLARA ÖZEL SPOR

Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi'nde başlatmış olduğumuz bu projede özel çocuklarımıza özel eğitimler eşliğinde birebir eğitim vermekteyiz.

Özel çocuklarımızın hayatını değiştiren bu projede çocuklarımızın kendine has davranışları olduğu için bire bir eğitim almaktalar ve kısa sürede hem fiziksel hem de sosyal olarak gelişim göstermektedirler.



SPOR ETKİNLİKLERİMİZ

Karate Toplu Antrenmanı

7 Ocak 2020 tarihinde Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi'nde 300 sporcuyla karate toplu antrenmanı yaptık.



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

Uluslararası Kyokushin Karate Kış Kampı

3. Uluslararası Kyokushin Karate Kış Kampı'nı Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksimizde gerçekleştirdik. Kampa 5 farklı ülkeden toplamda **200** sporcu katıldı.



Karate Kuşak Sertifika Töreni

Düzenlediğimiz 'Kyokushin Karate Kuşak Sertifika Töreni'nde kuşak atlayan **40** sporcuya sertifikaları verildi.



Kyokushin Karate Russian Junnior Cup Şampiyonası

Rusya Moskova'da düzenlenen ve 23 ülkeden 1700 sporcunun katıldığı Kyokushin Karate Russian Junnior Cup Şampiyonasında kulübümüz sporcusu **Engin UĞUR** genç erkekler **60 kg** kategorisinde **3.** oldu.



Milli Takım Seçmeleri

Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksinde Karate Milli Takım Seçmelerinde belediyemiz sporcularından **9** sporcumuz seçilmeye hak kazandı.



Türkiye Karate Kata Şampiyonası

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında düzenlediğimiz Ümit-Genç ve 21 Yaş Altı Türkiye Karate 'Kata' Şampiyonası'na 19 farklı ilden **205** sporcu katıldı.



Anadolu Yıldızlar Ligi Taekwondo İl Birinciliği Seçme Müsabakaları

Anadolu Yıldızlar Ligi Taekwondo İl Birinciliği Seçme Müsabakalarına Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksimizde ev sahipliği yaptık. Müsabakalara 30 kulüpten **277** sporcu katıldı.



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

Artistik Cimnastik Müsabakası

“Okullar Arası Artistik Cimnastik Müsabakaları”na Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksimizde ev sahipliği yaptık. Müsabakalara 33 okuldan **220** sporcu katıldı.



Kısa Kulvar Türkiye Şampiyonası

İstanbul Kısa Kulvar Türkiye Şampiyonası Bölge Yarışması'nda **7** sporcuyla **24** madalya kazanarak yarışmada rakiplerine büyük fark atmışlardır.



Halter Gençler İl Birinciliği

7 Şubat 2020 tarihinde Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksinde yapılan ilk resmi müsabakada kulübümüz sporcuları her kiloda tüm madalyaları topladı.



Güreş İl Müsabakaları

Bursa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü faaliyet programında yer alan 12-13 yaş küçük minikler serbest ve grekoromen stil güreş il birinciliği 10-11 Mart 2020 tarihinde Gürsu ilçesinde yapılmıştır. Sporcularımız serbest ve grekoromen stilinde **4** altın, **3** gümüş ve **5** bronz madalya olmak üzere toplamda **12** madalya almışlardır.



Kültür Ve Dağcılık Türkiye Spor Tırmanış Boulder Şampiyonası

Adana'da düzenlenen Türkiye Spor Tırmanış Boulder Şampiyonası'nda sporcularımız **2** gümüş madalya kazandılar.



Tırmanış Yarışması

Sakarya 4.Bölge Spor Tırmanış Yarışmasında sporcularımız **2** Altın, **1** Gümüş ve **2** Bronz madalya kazandılar.



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

Yüzme Takımının Başarısı

Yıldırım Belediyespor Yüzme Takımı, Bursa'nın önemli spor kulüplerinin katıldığı organizasyonda Yıldırım'a **80** madalya kazandırdı.



Yıldırım'da Dostluk Turnuvası

Çalışanlar arasında birlik, beraberlik ve ekip ruhunu pekiştirmek için yaptığımız Birimler Arası Futbol Dostluk Turnuvası'nı bu yıl kısa süre önce hayatını kaybeden mesai arkadaşımız Cemal Uzun'un ismiyle düzenledik.



Basketbol Antrenörlük Eğitim Semineri

Gençlik Spor Bakanlığı ve Türkiye Basketbol Federasyonun ortaklaşa gerçekleştirdiği 1. Kademe basketbol antrenörlük eğitim seminerine Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksi ev sahipliği yapmıştır. **150** antrenör adayına eğitim verilmiştir.



Tenis Turnuvaları

22-23 Şubat / 29 Şubat – 1 Mart tarihlerinde Gençlik Spor İl Müdürlüğü tarafından Bursa'da düzenlenen 100'e yakın sporcunun maç yaptığı 9 yaş Tenis İl Birinciliği müsabakalarında kulübümüz sporcuları 56 maçta 45 galibiyet alarak en başarılı kulüp oldu. Sporcularımızdan İnci Arı kızlar kategorisinde, Beyazıt Gökdemir erkekler kategorisinde Bursa 2.si olarak turnuvayı tamamladı.

22-26 Ağustos tarihlerinde düzenlenen TTF Büyükler Tenis Turnuvalarında sporcularımızdan Kaan Dönmez turnuvanın 3. Grubunda şampiyon olmuştur. Melih Anavatan ise 2. grupta final oynamayı başarıp 2. Olmuştur. Kulüp sporcularımız pandemi dönemi sonrasında yaptıkları 16 maçın 13 ünde galip gelerek aldıkları puanlarla ulusal genel sıralamada yükselme başarısı göstermiştir.

12-15 Eylül tarihleri arasında Balıkesir ilinde düzenlenen TTF Büyükler Tenis Turnuvasında sporcumuz Melih Anavatan 1. Grupta mücadele etmiştir, final maçını kazanarak turnuva şampiyonu olmuştur. Sporcumuz topladığı puanlarla genel klasmanda sıralamada yükselmiştir.



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

Kış Spor Okulları

Tüm Tedbirleri Alarak Kademeli Olarak Faaliyete Geçirdiğimiz Kış Spor Okullarımız, 5 Farklı Tesiste, 10 Farklı Branşta, 6-14 Yaş Grubuna Hizmet Vermeye Başladı.



Sosyal Mesafeli Spor Etkinliği

Koronavirüs salgını sürecinde faaliyetine ara veren Naim Süleymanoğlu Spor Kompleksimizde normalleşme sürecinin başlamasıyla sosyal mesafeli spor etkinliği düzenledik.



Sabah Sporları Etkinliği

Hemşehrilerimizin sağlıklı ve zinde yaşamı ve spor kültürünü geliştirmek adına diyetisten eşliğinde ücretsiz sabah sporu etkinlikleri düzenliyoruz.



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

TAHKİKAT BİRİMİ

2020 yılı belediyemize gelen sosyal yardım müracaatlarına istinaden **29.508** aileye tahkikat incelemesi yapılmıştır.



GIDA YARDIMI

2020 yılı Ramazan Bayramı **1.500**, Kurban Bayramı **1.000** aileye (et / gıda) toplam **15.071** aileye gıda yardımında bulunulmuştur.



GIYSİ YARDIMI

2020 yılı içerisinde **8.863** ihtiyaç sahiplerine yeni giysi yardımı yapılmıştır.



PAYLAŞIM ATÖYESİ (2. EL EŞYA YARDIMI)

2020 yılında toplam **48** aileden 2.el eşya alınmış, **28** aileye 2. el eşya yardımı yapılmıştır. **532** aileye geri dönüşüm kaba atık yönlendirmesi yapılmıştır.



KIRTASIYE YARDIMI

2019 - 2020 Eğitim Öğretim döneminde okula başlayan öğrencilerimize **10** adet kırtasiye seti ve dezavantajlı öğrencilerin (eba) eğitimine destek verilmesiyle 3 öğrenciye tablet, 1 öğrenciye tv toplam **14** öğrenciye yardım yapılmıştır.



SOBA YARDIMI

2020 yılı toplam **33** adet soba yardımı yapılmıştır.



TEKERLEKLİ SANDALYE / HASTA YATAĞI YARDIMI

2020 yılı toplam **15** adet tekerlekli sandalye yardımı **6** adet engelli hasta yatağı yardımı yapılmıştır.



EVDE BERBER HİZMETİ

2020 yılı bakıma muhtaç yaşlı, engelli ve yatalak hasta vatandaşlar için toplam **70** kişiye evde berber hizmeti verilmiştir. (Pandemi süreci nedeniyle Nisan ayından itibaren hizmet durdurulmuştur.)



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

BEBEK BEZİ YARDIMI

2020 yılı içerisinde **238** kişiye bebek bezi yardımı yapılmıştır. (Geçici süreli destek olmak amaçlı yapılan yardımlardır.)

BEBEK EK GIDA YARDIMI

2020 yılı içerisinde **3688** kişiye bebek ek gıda yardımı yapılmıştır. (Geçici süreli destek olmak amaçlı yapılan yardımlardır.)

HASTA BEZİ YARDIMI

2020 yılı içerisinde **11** kişiye hasta bezi yardımı yapılmıştır. (Geçici süreli destek olmak amaçlı yapılan yardımlardır.)

HİJYEN PAKETİ YARDIMI

2020 yılı toplam **2.034** kişiye hijyen paketi dağıtımı yapılmıştır.

TAZİYE HİZMETİ

Yıldırım İlçesi sınırlarındaki vatandaşların vefatlarında, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nce taziye ikramı **569** aileye ulaştırılmıştır. (Pandemi süreci nedeniyle Nisan ayından itibaren hizmet durdurulmuştur.)



KARİYER VE İŞ GELİŞİMİ HİZMETİ YILDIRIM İSTİHDAM MERKEZİ



Yıldırım Belediyesi, İŞKUR ve Bursa Ticaret Sanayi Odası (BTSO) işbirliğinde hayata geçirdiği Yıldırım İstihdam Merkezi ile işveren ve iş arayanları bir araya getirerek yeni ekmek kapılarının açılmasına vesile oluyor.

- Toplam Başvuru Sayısı: **23.288**
- İşe Yerleştirilen Engelli Sayısı: **329**
- İşe Yerleştirilen Toplam Kişi Sayısı: **3.181**

KIRCILAR AİLE KONAĞI KONAKLAMA HİZMETİ

Doğal afet ve yangına maruz kalan ailelerin barınmalarının sağlanması amacı ile Kircılar Aile Konağı 'nda **59** aile **170** kişiye konaklama hizmeti verilmiştir.



YILDIRIM BEYAZIT AŞ-EVİ HİZMETİ

2020 yılı **16.840** kişiye sabah çorbası, **85.641** kişiye sıcak yemek olarak toplam **102.481** kişiye sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.



YILDIRIM SOSYAL İNOVASYON MERKEZİ (YILSİM) HİZMETİ

2020 yılı Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi' den toplam **6.653** katılımcı bilgilendirme, eğitim, seminer programı, projeler ve etkinlik çalışmalarından faydalanmıştır.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, hizmet ve faaliyetlerini, Belediyemizin sağladığı imkânlar doğrultusunda mevcut personeli ve teknik donanımı ile titizlik ve hassasiyetle sürdürmektedir.

Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi toplumun gelişimine etki eden sorunlara yönelik verilecek çözümsel hizmetler kapsamında; bilgilendirme, eğitim, seminer programı, projeler ve etkinlik çalışmaları gerçekleştirerek, Kamu – Üniversite - Özel Sektör - STK işbirliğinin güçlenmesine destek olmak amacı ile Aralık 2019 yılında hizmete başlamıştır. Merkezin işlevsel olarak yaptığı çalışmalar Yıldırım ilçesinin sosyal, ekonomik ve çevresel anlamdaki bileşenlerine etki ederek Yıldırım'ın dinamiklerini harekete geçirip bireylerin sosyal refah seviyesinin artışına katkı sağlamaktadır.

Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi 5 ana başlıkta hizmet vermektedir.

1.YILSİM / İhtiyaç Sahipleri: Ülkenin her bölgesinden yoğun göç alan Bursa ili Yıldırım ilçesi dar gelirli ailelerin yaşadığı bir bölgedir. Göçle birlikte gelen sosyal uyum sorunu ailelerin bulundukları ortama adapte olamaması ve sonucunda yaşamlarını devam ettirebilecek maddi kazanca erişememesi ile birlikte yoksulluk oranında artış yaşanmıştır. Uygulanan çalışma kapsamında kalıcı çözüm ve sürdürülebilirlik açısından bu ailelerin istihdama katılması sağlanarak sadece sosyal yardım ile değil kendi kalıcı çabaları ile hayatlarına devam etmeleri ve yaşam standartlarında artış sağlamaları teşvik edilmektedir.

2.YILSİM / Engelsiz Yaşam: Birçok insanın varlığına alıştığı ve kolaylıkla ulaşabileceği sağlık, eğitim, istihdam, ulaşım ve bilgi edinme gibi hizmetlere erişimde, engelli bireyler birtakım sorunlar ile karşılaşmaktadır. İnovasyon merkezi bünyesinde hizmet veren Engelsiz Yaşam Okulu ve Engelli Danışma Ofisi engelli bireylerin karşılaştıkları sorunların büyük ölçüde ortadan kalkması ve kendilerinin ihtiyaç ve beklentilerine çözüm odaklı yaklaşılarak, topluma entegrasyonunda gerekli iletişim becerilerinin eğitimlerle ve sanatsal etkinlikler ile desteklenmesi, yenilikçi birer sosyal girişimci olarak istihdama katılıp hayatlarına devam etmelerinin sağlanması açısından destek vermektedir. Ayrıca Engelli Danışma Ofisi medikal malzeme taleplerin cevaplanmasında STK ve hayırseverlerin desteklerinin vatandaşlara ulaştırılmasında işbirliği yapmaktadır.

3.YILSİM / Dezavantajlı Gruplar: Dezavantajlı konumundaki roman, eski hükümlü, madde bağımlısı, mülteci kişiler, şiddete maruz kalan ve belirli bir süre ailesi ile ilgilenmek zorunda olup işe yerleşemeyen kadınlar işgücü piyasasına girişte bir çok engel ile karşılaşmaktadır. Dezavantajlı bireylerin mevcut durumları sebebi ile roman olması, yabancı uyruklu olması, eski hükümlü olması, ataerkil yapıda kadın olması bile işe alımlarının önüne geçen en önemli ayrımcılık sorununu teşkil etmektedir. İnovasyon merkezinde uygulanan proje, girişimcilik, mesleki eğitim ve iş fikri geliştirme eğitimleri kapsamında dezavantajlı grupların istihdama kazandırılmasına destek olunmaktadır. Ayrıca Sosyal Girişimcilik kapsamında kadın istihdamının desteklenmesi amacı ile kadın kooperatiflerinin kurulması ve mahalle bazlı Kadın Eğitim Ve Girişimcilik Merkezlerinin oluşturulma çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

4.YILSİM / Kamu, Özel Sektör, Stk Ve Üniversite İşbirliği: Toplumsal sorunların belirlenmesinde ve yenilikçi çözümler üretilmesinde kamunun, sivil toplum örgütlerinin, üniversitelerin ve özel sektörün birlikte çalışarak uygulayacağı programlar, işbirlikleri ve projeler ile kalıcı ve sürdürülebilir çözümler geliştirmesi hedef alınmıştır. Özellikle genç istihdam oranının kalıcı olarak artırılması, özel sektördeki firmaların kurumsallaşması adına yapılacak faaliyetler kapsamında işbirliklerine önem verilmektedir. Merkez bu işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitim programları, destekleme programları, etkinlikler ve işbirliği çalışmaları kapsamında hizmet vermektedir.

5.YILSİM / Destekli İstihdam: Destekli İstihdam Modeli ile doğru işe doğru insan prensibiyle yola çıkıp sürdürülebilir istihdamın sağlanması amaç edinilmiştir. Destekli istihdam modelinde iş koçu hem kişiye işe yerleştirme öncesi, sırası ve sonrasında destek sağlarken hem de işverene bu süreçleri en sağlıklı şekilde yürütmesi için destek vermektedir. Çalışma kapsamında psikolog, sosyolog, aile danışmanı gibi alan mezunu kişilerden oluşturulan ekipler, dezavantajlı kesimlerin istihdama katılmasına destek sağlamaktadır. Destekli istihdam ofisi işe hazırlık eğitimlerinde diğer ofislerle işbirliği yaparak bireylerin ihtiyaçlarına kapsayıcı bir şekilde destek vermektedir.

SOSYAL SORUMLULUK KAPSAMINDA PROJELER

BİR BOT / BİR MONT PROJE: BTSO (Bursa Ticaret ve Sanayi Odası) desteği ile başlatılan çalışma kapsamında **750** ihtiyaç sahibi öğrenciye bot ve mont dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



ENGELSİZ ERİŞİM ARACI: Engelli Bireylere uygun olarak hazırlanan Engelsiz Erişim Aracı, Hastane, Kamu Kurum ve Merkezi Sınavlar için nakil hizmeti vermektedir. (3 Aralık Dünya Engelliler Günü hizmete başlamıştır.)



ENGELLİ VE DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK FAALİYETLER KAPSAMINDA ETKİNLİKLER

KARİYER VE İŞ GELİŞİMİ YILDİRIM İSTİHDAM MERKEZİ HİZMETİ

Engelli vatandaşlara istihdam sağlayacak firmalar ile yapılan engelli toplu görüşme toplantıları 4 ayda **31** kez düzenlenmiştir, toplu görüşmeye katılan engelli vatandaş sayısı **304** kişidir. Yapılan bu toplantılar sonucunda firmaların belirlediği niteliklere uygun olan kişilerin işe yerleşmesine destek sağlanmıştır.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

YILDIRM SOSYAL İNOVASYON MERKEZİ HİZMET VE ETKİNLİKLERİ

Sosyal Yardımdan İstihdama Giden Yol: Sosyolog eşliğinde aileler ile yapılan görüşmeler neticesinde ihtiyaç sahibi kişinin niteliğine uygun işlere yönlendirme yapılabilmesi için İstihdam Merkezi ile görüşmesi sağlanmaktadır. Eğer iş niteliğine uygunsa başvurusu alınır. İşin niteliğinde mesleki yeterlilik gerekiyorsa kurs açılması için kaydı alınır. Mesleki eğitime yönlendirilir. Hayat Boyu Öğrenme Modülü kapsamında gerekli başvuru sayısına ulaşıncaya kurs açılarak Halk Eğitim desteği ile eğitimi verilerek sertifikalandırılır.



İhtiyaç Sahiplerine yönelik yapılan bu çalışma kapsamında **110** kişi istihdama yönlendirilerek iş bulmasına destek verilmiştir. Sosyal Yardım almadan kendi ayakları üzerinde hayatlarını devam ettirmektedirler.



İhtiyaç sahibi aileler ile yapılan görüşmeler esnasında çocukların oyun alanında kum havuzundaki serbest zaman geçirmesi sağlanarak sosyolog tarafından çocuğun oyun şekline göre çatışma, sorun ve iletişim sorunu yaşayıp yaşamadığı da gözlenmektedir. Yapılan gözlem sonucuna göre problemin çözümü için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılmaktadır.

YILDIRM SOSYAL İNOVASYON MERKEZİ / ENGELSİZ YAŞAM OKULU

Müzik Eğitimi: Keman, Gitar, Bağlama, Piyano, Koro, Ritim ve Halk oyunları gruplarında **450** öğrenciye eğitim verilmektedir. Pandemi döneminde eğitimler online olarak **171** öğrenci ile devam etmektedir.



Engelsiz Yaşam Okulu/Mehmetçik'e 'Ay Yıldızlı' Destek: Engelsiz Yaşam Okulu Öğrencileri Başkanımız Oktay YILMAZ ile birlikte kahraman Mehmetçiğe desteklerini göstermek amacı ile Ay Yıldızlı pasta hazırladılar. Hazırladıkları pastayı kendileri bizzat askerlerimize takdim ettiler.



Engelsiz Yaşam Okulu/ Engelsiz Mutfak Öğretmen Ve Öğrencilerinin 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Farkındalık Mesajı: 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında Engelsiz Yaşam Okulu Engelsiz Mutfak öğretmen ve öğrencileri Kadın Emeğine dikkat çekmek adına elleri ile yoğurdukları hamura 'Kadın Emeğinin Engeli Olmaz' yazarak kadınların sosyal ve ekonomik olarak güçlenmesi için "Kadın Emeğini Destekte Biz de Varız" mesajını verdiler.



Roman Gençlere Müzik Eğitimi: Dezavantajlı grupta yer alan 7-17 yaş arası roman gençlerin sosyal etkileşim sağlamaları, çevrenin etkisi ile madde bağımlılığı gibi kötü alışkanlıklardan uzak durması adına keman, gitar, bağlama, ritim ve klarnet kursları açılmıştır. Mezun olan gençler etkinlik ve organizasyonlarda çalışarak maddi kazanç elde etmektedirler. Ayrıca eğitimine devam etmek isteyen gençleri de Güzel Sanatlar Akademisi yetenek sınavlarına hazırlanma sürecinde eğitim desteği verilmektedir.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

Mesleki Eğitim: İş-Kur Engelli Gruplara Proje destekli açılan mesleki eğitim kurslarında yaklaşık **250** öğrenciye Hediyeelik Eşya ve Aşçı Yardımcılığı Kurs programı uygulanmıştır. Mezun öğrenciler hediyeelik eşyalarının satışını yaparak az da olsa maddi kazanç elde etmelerine destek sağlanmıştır. Aşçı Yardımcılığı grubundan mezun olan öğrenciler Uzun Pastanesi ve mahalli pastanelerde engel grubuna göre yarı zamanlı ve tam zamanlı çalışabilmektedirler.



İş Başı Eğitim Programları: Engelli grupların işe başvuruları öncesinde CV Hazırlama Teknikleri, Mülakat Teknikleri ve İş Görüşmesi kapsamındaki eğitimler Psikolog ve İş-Kur uzmanı eğitmenler tarafından verilmektedir. Ayrıca İş-Kur destekli açılan Ortopedik Engelli Çağrı Merkezi Operatörlüğü kursu istihdam odaklı olması sebebi ile önem arz etmektedir.



Sosyal Girişimcilik Çalışmaları: Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi'nde uygulanan proje, girişimcilik, mesleki eğitim ve iş fikri geliştirme eğitimleri kapsamında dezavantajlı grupların istihdama kazandırılmasına destek olunmaktadır. Bu kapsamda Sosyal Girişimcilik alanında hedefimiz, **'Yıldırım'da 5 Tarımsal Kadın Kooperatifi 5 Ticari Kadın Kooperatifi'** kurmaktır.

Yıldırım'da Kurulan Tarımsal Kooperatifler

- ▶ Zeyniler Çalığışu Kadın Kalkınma Kooperatifi
- ▶ Esebey Kadınları Tarımsal Kalkınma Kooperatifi

Yıldırım'da Kurulan Ticari Kooperatifler

- ▶ Yıldırım Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi (YILKA-KOOP)
- ▶ Kadın Girişim Üretim ve İşletme Kooperatifi (HERDEM) Şükranıye Mahallesi'nde Ticari kooperatif olarak kuruluş çalışmaları devam etmektedir.

Yıldırım Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi

Yıldırım Belediyesi desteği ile kurulan kooperatif dezavantajlı konumdaki kadınlarımıza mesleki yeterlilik kazandırmanın yanı sıra maddi kazanç elde ederek ekonomik açıdan güçlenmelerini teşvik etmektedir. Ayrıca yeni başlayacak kursiyerlere İnovasyon Merkezi tarafından iş fikri geliştirme konusunda destek verilecektir.



Pandemi döneminde Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında Kaymakamlık, MEB, Halk Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Sağlık Müdürlüğüne maske dikimi gerçekleştirmiştir. **135.000** adet maske üretimi yapılmıştır.



Kooperatif bünyesinde ev mefruşatı kursu ve nakış kursunun yanı sıra sanayi odaklı çalışma için kapasite artırılması adına Ticaret Bakanlığı KOOPDES kapsamında Proje yazma desteği verilerek kooperatifin makinalarının yenilenmesi amacı ile **150.000,00 TL** lik destek sağlanmıştır.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım

Zeyniler Çalıkuşu Kadın Kalkınma Kooperatifi: BEBKA Kırsal Kalkınmayı Destekleme Programı kapsamında yapılan Zeyniler ile Huzur Turizmi Projesi'nde yöre halkına ekonomik destek sağlamak amacı ile kurulmuştur. Zeyniler' in hünerli kadınlarının görev aldığı kooperatifte bölgeye özgü ürünlerin satışı yapılmakta ve kahvaltı salonu ile hizmet verilmektedir. Çalıkuşu kadınların etkinlik ve projelerinde Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi hem proje yazma hem de mesleki eğitimde destek vermeye devam etmektedir.



Yöre halkına arıcılık, mantar yetiştiriciliği kursları ile mesleki eğitim kursları verilirken TKDK kapsamında kooperatifin kapasitesinin artırılmasına yönelik proje yazma desteği verilecektir. Ayrıca Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi olarak diğer STK ve kurumlar ile yapılan proje ortaklığı faaliyetlerinde kooperatiflere destek olunması amacı ile rol model girişimcilik örneği olarak tanıtımı yapılmaktadır.

Global Girişimcilik Paneli

► Panel: Belediyelerde Sosyal İnovasyon ve Girişimcilik Paneli Panelistler; 4 Belediyeden Sosyal Destek Hizmetleri Müdürleri ve İnovasyon Merkezi Sorumluları



► Panel: Kadın Kooperatiflerinin Kurulması ve Girişimciliğin Önemi Programı Panelistler; Yılka - Koop Başkanı ve Zeyniler Kadın Kooperatifi Başkanı konuşmacı olarak katılmıştır. Online eğitimlerde seyirci olarak Türkiye genelindeki sosyal girişimciler yer almıştır.



8 Mart / 8 Mahallede / 8 Meslek / 8 Kadın Ziyareti

Yıldırım'da 8 Mahallede 8 meslekte 8 çalışan kadın ziyaret edilerek belediyemizin kadınlara yönelik yapılan hizmetleri hakkında bilgi verildi. Yapılacak hizmetlere yönelik Yıldırımlı kadınlarımıza örnek olacak çalışan kadınlarımızdan öneriler ve mesajlar alındı.

Mülteci Gruplara Çözümsel Destek: İlçede ikamet eden mültecilerin sosyal uyumu kapsamında Türkçe okuma yazma kursları, ilkökul denklik diploması, iş başvuru teknikleri ve kültürler arası etkileşime destek olacak eğitim ve işbirlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca yine bu gruplara hizmet verecek personele yönelik olarak BM Mülteci Komiserliği desteği ile

► Yabancılar Türkçe Öğretimi Sertifika Programı

► Oyun Terapisi Eğitimi, Projektif Testler, Sanatla Terapi Eğitimi

► Göç Uzmanlığı ve Yabancı Danışmanlığı Eğitimi

► Akıl ve Zekâ Oyunları Eğitimi

► Çatışma Eğitimi

Verilerek personelin yetkinliğinin artırılmasına destek sağlanmaktadır.

KAMU İşbirlikleri: Kamu İşbirlikleri kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Halk Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Emniyet Müdürlüğü ile işbirliği kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

E-KPSS Kursu: Engelli bireylerin topluma entegrasyonunda destek sağlayacak en önemli adım istihdamdır. İstihdam edilebilirliklerini arttırmaya yönelik olarak 40 engelli memur adayına E-KPSS kursu verilmektedir. YILSIM bünyesinde görev yapan 3 eğitmen tarafından Türkçe, Matematik, Geometri, Tarih, Coğrafya ve Vatandaşlık dersi verilmektedir. Pandemi, döneminde dersler online olarak 30 öğrenciye eğitim verilmiştir.

Kültür ve Sosyal Yaşamda Yüldürüm



Öğrenci Dostu Kurum projesi kapsamında Meslek Liseleri ile işbirliği yapılmaktadır. Öğrencilerin İnovasyon Merkezinde bulunan Buluş Atölyesinde Toplumsal Sorunların Çözümüne yönelik fikirleri alınarak bu fikirlerin uygulama aşamasında ise destek sağlayarak öğrenciler teşvik edilmektedir.

Faik Çelik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Güzellik ve Saç Bakımı öğrencileri Huzurevi sakinlerini mutlu etmek ve her an hatırladıklarını hissettirmek adına belirli aralıklarla Huzurevi Sakinlerini ziyaret ederek kişisel bakımlarına destek olmaktadır. Öğrenciler hem sosyal sorumluluk kapsamında çalışma yaparken, hem de eğitim döneminde öğrendiklerini uygulama imkânına sahip olmaktadır.



Kültür ve Sosyal Yaşamda Yıldırım



Özel Sektör İşbirlikleri; İlçe sınırlarında faaliyet gösteren başta tekstil fabrikaları olmak üzere çoğu özel sektör ulaşım ve yerleşim yerine yakın olması sebebi ile çalıştırdığı personeli niteliğine bakmadan işe alım yapmaktadır. İşe alımlarda tecrübesiz veya alaylı yetişen personel seçmek durumunda kalan işveren de dezavantajlı grup da yer almaktadır. İnovasyon Merkezi kapsamında mavi yaka ve beyaz yakalı gruplara yönelik mesleki ve kurumsal eğitimler düzenlemektedir.

Makine Mühendisleri Odası ile birlikte Forklift Operatörü, Kazancı Eğitimi, Kaynak Kursu, Hidrolik ve Pnömatik Eğitimler hem İŞ-KUR desteği hem de Halk Eğitim işbirliği ile verilerek mavi yakalıları mesleki yeterlilik kapsamında destek olunacaktır.



Özel sektörde beyaz yakalı personelin nitelik artırıcı eğitimlerinde ise Kalite Birliği Derneği ile işbirliğine gidilerek Kalite Yönetim Sistemleri, Süreç Yönetimi, Ar-Ge ve Tasarım Odaklı Düşünme, Risk Belirleme, İş Planı ve Proje Yazma Eğitimleri işbirlikleri ile verilmeye başlanacaktır.



STK İşbirlikleri: Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliği kapsamında 16 ayrı dernek ile işbirliği faaliyetlerinde bulunmaktadır.

► Fazla Gıda, Yetiş-Tim Derneği, Yetim-Der, Derya-i Şefkat, Somuncu Baba Vakfı, Bedensel Engelliler İle Derneği ihtiyaç sahibi ilçe sakinlerini sosyal açıdan desteklemek için işbirliği yapılan derneklerdir.



► Kalite Birliği Kızılay Toplum Merkezi, Makine Mühendisleri Odası, ASAM, BAMBU; sosyal uyum, mesleki eğitim ve proje çalışmaları kapsamında işbirliği yapılan derneklerdir.

► Üniversite İşbirlikleri; Başta Bursa Teknik Üniversitesi olmak üzere Uludağ Üniversitesi ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi ile başlayan eğitim, etkinlik ve işbirliği çalışmaları kapsamında öğrencilerin hem sosyal açıdan hem de teknik açıdan bilinçlendirme çalışmaları kozmopolit örnekler sunarak zoom üzerinden devam etmektedir. Özeldir Yıldırım genelinde Bursa örneği ile devam eden çalışmalar sonunda öğrencilere Belediye Başkanı OKTAY YILMAZ tarafından imzalı katılım sertifikası verilmektedir.

► Yıldırım Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü YILSIM (Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi) çalışmaları kapsamında 4 ayrı ana başlıktan biri olan STK, Sanayi, Üniversite ve Diğer Kamu işbirlikleri maddesi gereği işbirliği yapılan kurumların listesi.

VERİLEN EĞİTİMLER

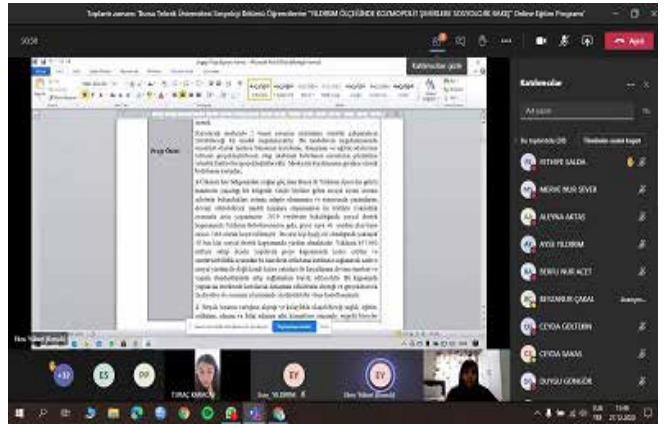
- “Bambu Eğitim Gönüllüleri Platformu Türkiye genelinde ihtiyaç sahibi öğrencilerine; Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi (YILSİM) ve Yıldırım Sosyal Uyum Merkezi (YILSUM) Ortak Projesi kapsamında 60 kişiye online ortamda ” Mülteci Olmayı Ben Seçmedim” konulu seminer verildi.
- Bambu Eğitim Gönüllüleri Platformu Türkiye genelinde ihtiyaç sahibi öğrencilerine; YILSİM ve YILSUM Ortak Projesi kapsamında 61 kişiye online ortamda ”Engel Olma Destek Ol” konulu seminer verildi. (2 Hafta)
- Bursa Teknik Üniversitesi Şehir ve Bölge Planlacılığı Öğrencilerine “Şehir Plancılığı ve Sosyolojik Etkileri” Eğitim Programı online eğitim verilmiştir. (10 Hafta)
- “Kütahya Dumlupınar Sosyoloji Bölümü Öğrencilerine “Yıldırım İlçeğinde Kozmopolit Şehirlere Sosyolojik Bakış” Eğitim Programı olıne eğitim verilmiştir.(7 Hafta)”
- Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ar-Ge ve İnovasyon Topluluğu öğrencilerine “İnovasyon, Süreç Yaklaşımı ve Proje Döngüsü” Eğitim Programı verildi.
- “Bursa Teknik Üniversitesi ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Sosyoloji Bölümü 3. Ve 4. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır.

6 Haftalık online eğitim programı konu başlıkları;

- 1.Yıldırım'ın Sosyolojik Analizi
- 2.Yıldırım'da Göç Olgusu ve Şehir Planlamasına Olumlu/ Olumsuz Etkileri
- 3.Yıldırım'da Nüfus Dinamikleri /Nüfus Hareketliliğinin Bölgeye Yansımaları
- 4.Yıldırım Engelli Verileri /Engelli Dağılım Haritalarının Yorumlanması
- 5.Yıldırım'da Mahallelerin Genel Bilgileri-Baskın Gruplar-Mahallelerin Karakteristik Yapısı
- 6.Yıldırım'da Birbirinden Ayrılan Mahalleler ve Sosyolojik Gerekçeleri-Mahallelerin Soyağacı
- 7.Yıldırım'da Tarım İşçilerinin Sorunları, İstihdamı ve Tarımsal Üretim
- 8.Kozmopolit Şehirlerde Sosyolojik Sorunlara Yönelik Proje Önerileri
- 9.Kozmopolit Şehirlerde Sosyolojik Sorunlara Yönelik İnovatif Çözümler ve Proje Yazma Teknikleri
- 10.Tekniği Kadınlara Yönelik Sosyal Girişimcilik Alanında Araştırma Amaçlar ve Geliştirme Yöntemleri
- 11.Yıldırım'da Romanlar Gelenekleri-Sorunları ve Mekânsal Evrilmeleri
12. Yıldırım'da Suriyeli Göçmenler ve Kente Entegrasyonları
13. Suç Sosyolojisi/Aile Sosyolojisi
14. Müzik Resitali

Yıldırım Gönüllü Sosyal İnovasyon Gençlik Topluluğu: Bursa Teknik Üniversitesi Sosyoloji Bölümü öğrencilerine Sosyal Girişimcilik (Kooperatifçilik), Ar-Ge ve İnovasyon alanında eğitim verilerek proje yazma teknikleri aktarıldı. Bu eğitim sonucunda İnovasyon Haftası dolayısı ile eğitime katılan **52** öğrenciden gönüllü olan **30** öğrencinin katılımı ile oluşan “Yıldırım Gönüllü Sosyal İnovasyon Gençlik Topluluğu” oluşturuldu.

Bu topluluk Yıldırım’da sosyal alanda belirlenecek “5 Sorun ve 5 Proje” ile çalışmalarına başlamıştır.



Yaran Dayanışma Ofisi: İnovasyon çalışmaları kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik yapılacak sosyal destek çalışmaları ile online eğitim, seminerler ve çeşitli faaliyetler kapsamında hizmet verilmektedir. Öğrencilerin tecrübe kazanımına katkı sağlanması amacıyla Bursa Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğrencilerine, ‘Şehir Plancılığı ve Sosyolojik Etkileri’ konulu online eğitim programları düzenlenmektedir. Gönüllülük esasıyla eğitim programına katılan öğrenciler, eğitimlerde elde ettikleri kazanımlarla bulundukları bölgelerde yapacakları uygulama çalışmalarına yön verecektir.

Ayrıca gönüllü hizmet vermek isteyen üniversite öğrencilerinin oluşturduğu “Yıldırım Yaranlar Gönüllü Gençlik Topluluğu” oluşturulmuştur.



Covid - 19 İle Mücadele

COVID 19 MÜCADELE ÇALIŞMALARI HEMŞEHRİLERİMİZE BİR TELEFON KADAR YAKIN OLDUK

Salgının ülkemizde de görülmesi ile birlikte hemen çağrı merkezi çalışan sayımızı 4 katına çıkartıp ulaşılabilirliğimizi artırdık ve şu an 3 dakikadan fazla beklemeden günlük yaklaşık **1.600** ile **4.000** civarında vatandaşımızla telefonda irtibat kurduk. Vakanın görülmesiyle birlikte toplamda ise çağrı merkezinden yardımcı olduğumuz vatandaş sayımız **271.868** kişidir.



GIDA KOLİLERİMİZİ EVLERE TESLİM EDİYORUZ

Sokağa çıkmaları kısıtlanan 65 yaş ve üzeri vatandaşlar ile kronik rahatsızlığı bulunanlar ve ihtiyaç sahiplerine destek olmak için hayırseverler ile hazırladığımız gıda kolilerini evlere teslim ettik.

15 FARKLI ÇEŞİT ÜRÜN

Hazırlanan gıda kolilerinde pirinç, bulgur, mercimek, nohut, makarna, şehriye gibi bakliyat ürünlerinin yanında şeker, çay, salça, zeytin, un, yağ, reçel, tuz gibi temel gıda maddelerinden oluşan 15 farklı çeşitte toplam 10 kiloluk ürün bulunan "Dostluk Kolisi" hazırlanarak dağıtımları gerçekleştirilmiştir.

11.315 vatandaşımıza gıda yardımı sağlanmıştır. Bu kişiler içerisinde 65 yaş üstü ve kronik rahatsızlığı olan **4.125** vatandaşımız bulunmaktadır.



Çocukların yeterli ve sağlıklı beslenerek gelişimine destek olması amacı ile ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına hayırsever kurumlar ve kişiler ile gerçekleştirilen iş birlikleri çerçevesinde elde edilen yardımlar, ihtiyaç sahiplerine dağıtılıyor. Bu kapsamda **78.099** adet ek gıda, ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına teslim edilmiştir.



HER GÜN SICAK EKMEK

Sosyal destek projesi kapsamında belediyemiz, Yıldırım Kaymakamlığı Ve Bursa Fırıncılar Odası işbirliğiyle, ilçemizde yaşayan 65 yaş üstü, kimsesiz ve kronik rahatsızlığı bulunan ihtiyaç sahibi hemşehrilerimize her gün toplamda **21.109** adet sıcak ekmek dağıttık.



HER GÜN SICAK YEMEK

Sokağa çıkmaları kısıtlanan Kimsesiz, hasta ve yaşlı vatandaşların evlerine günlük sıcak yemek dağıtımı yaptık. Hasta ve yaşlıların yiyebileceği özellikle yağ, şeker ve tuz oranları ölçülü şekilde hazırlanarak sefer taslarına konan 2 öğün, üç çeşit sıcak yemek, 2 araçtan 8 araca çıkartılan dağıtım filomuz ile evlere ulaştırıldı. Toplamda **16.010** aile ve **38.038** kişiye sıcak aş hizmeti verildi.



ATM YARDIMI

Yıldırım ailesi olarak, kimsesiz ve yalnız yaşayan 65 yaş ve üzeri büyüklerimizin ATM'lerden maaşlarını alması için yardımcı olduk.



PAZAR YERLERİ ve İŞLETMELERİN DENETİMİ

Pazar yerlerinde toplamda **1.736** ve işyerlerinde (Kuafor, Fırın, Market, Manav vb). **7.269** defa denetim yapılarak, pazarcı esnafının ve işyerlerinin kurallara uymaları konusunda uyarıda bulunduk.



PAZARLARDA SOSYAL MESAFE KURALI UYGULANIYOR

Pazar yerlerinde sergi ve tezgahlar arası belirli mesafe bırakılarak sosyal mesafeye uygun satış yapılması için gerekli düzenlemeleri hayata geçirdik.



Covid - 19 İle Mücadele

TEMİZLİK KİTLERİ DAĞITIYORUZ

Dezavantajlı Gruplara Hijyen Paketleri Ulaştırma Hizmeti: Yıldırım Belediyesi, salgın ile mücadele sürecinde etkin önlemler almaya devam ederken, toplumun farklı kesimlerine olan desteğini de artırarak sürdürmektedir. İşbirliği kapsamında temin edilen hijyen kitlelerini ilçedeki dezavantajlı gruplara ulaştırılmak üzere ilgili kurumlara teslim edilmiştir.

Yıldırım Muhtarlar Derneği **10.000 adet** maske,

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü **100 adet** hijyen paketi,

Göçmen Sağlığı Merkezi **153 adet** hijyen paketi ve **5.000 adet** maske,

Kalbiselim Eğitim Kültür ve Yardımlaşma Derneği ihtiyaç sahiplerine dağıtılmak üzere **53 adet** hijyen paketi ,

Kurum içi ve dışı müdürlükler arası dağıtılmak üzere **10.000** hijyen paketi maske dağıtımı yapılmıştır.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 2020 yılı 65 Yaş Üstü, ihtiyaç sahibi vatandaşlara toplam adet **21.242** kişiye **88.585 adet** “ Maske ve Kolonya Dağıtım ” **2.034** kişiye Hijyen Paketi dağıtımı yapılmıştır.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2020 yılı Nisan ayı itibari ile covid-19 testi pozitif olan **1.647** vatandaşa yardım desteği (gıda, maske, hijyen paketi) sağlanmıştır.



Yıldırım Sosyal İnovasyon Merkezi Sosyal Destek Çalışmaları Tarım İşçilerine Destek Verilmesi

Yaşamlarını sürdürmek adına bulundukları bölgelerden farklı illere çalışmaya gelen tarım işçileri, ilçemizde İsabey, Samanlı ve Vakıf mahallesindeki tarım alanlarında çalışmaktadırlar.



Covid-19 Tedbirleri Kapsamında tarım işçilerine hijyen paketi, maske ve dezenfektan malzemesi, kahvaltılık gıda paketleri, çocuklar ve yetişkinler için giysi, ayakkabı, terlik ve bebek taşıma kangurusu destekleri sağlandı. Tarım işçilerine sağlanan bu destekler kapsamında 5 bin adet farklı başlıkta ürün teslim edilmiştir.

MASKE, DEZENFEKTAN VE ELDİVEN DAĞITIMI

Pazar alışverişi yapan hemşehrilerimize virüsten korunmaları için eldiven ile pazar filesi dağıttık ve dezenfekte noktaları oluşturduk. Bir çok noktada olduğu gibi Bursaray istasyonlarının girişlerinde de yolculara maske dağıtımı gerçekleştirdik.



HASTA NAKİL İŞLEMLERİ

Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda personelimiz tarafından **1.759** kişinin hasta nakil işlemi gerçekleştirilmiştir



İLAÇ TEMİNİ

65 yaş üstü ve kronik rahatsızlığı olup sokağa çıkma yasağı uygulanan vatandaşlarımızdan **144** kişinin raporlu ilaçları eczaneden temin edilip evlerine teslim edilmiştir.



Covid - 19 İle Mücadele

SİPERLİK MASKE ÜRETİMİ

Koronavirüs salgınından önce çocuklarımızın eğitim aldığı Cezeri Robotik Kodlama Atölyemiz tatil edilmişti. Bu süreçte 3D yazıcılarımız ile belediyemiz çalışanları ve sağlık çalışanları için siperlik türü maske üretimi gerçekleştirildi.



YILDIRIMLI KADINLARDAN MASKE DESTEĞİ

Yıldırım kadın girişimi üretim ve işletme kooperatifi bünyesindeki kadınlar binlerce maske üreterek ihtiyaç sahiplerine bağışladı.



SAĞLIK ÇALIŞANLARINA OTEL TAHSİSİ

Yüksek İhtisas Eğitim Ve Araştırma Hastanemizin yanı başında bulunan, 36 odaya sahip Yeşil Yıldırım Otelimizi sağlık çalışanlarımızın hizmetine sunduk. Kırıcılar ailesine ait Berussa Otel ile de anlaşarak sağlık çalışanlarımıza burada ücretsiz konaklama imkanı sunduk.



NİKAHLARA COVID-19 ÖNLEMİ

Koronavirüs'ün (covid-19) yayılmasını önlemek amacıyla salonlarındaki nikah törenlerini sadece iki şahitle ve davetli katılımı olmadan gerçekleştirdik.



DOSTLARIMIZI UNUTMADIK

Sevimli dostlarımızı da unutmadık. Dışarıda mağdur durumda olan sokak hayvanlarının da beslenme odaklarında beslenmelerini sağladık.



KİRALARDA ERTELEME

Belediyemiz ve belediye şirketlerimizin kiracılarından kira almayı, iş yerleri açılana kadar erteledik.

Covid - 19 İle Mücadele

İLÇEMİZDE YAPTIĞIMIZ DEZENFEKSİYON ÇALIŞMALARI (14 Mart 2020 -31 Aralık 2020)

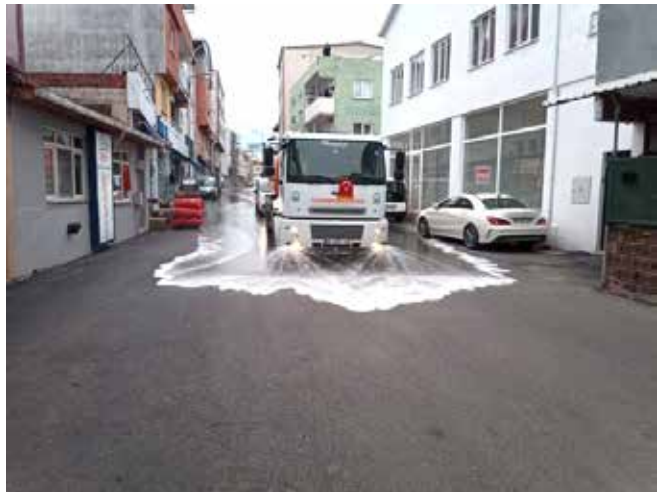
- ▶ 58 Sağlık Ocağı-A.S.M. 8'er Defa; 1 Sağlık Ocağı-A.S.M.9 Defa;
- ▶ 189 Açık Alan- Ana Arter
- ▶ 677 Berber ve Kuaför
- ▶ 21 Pazaryeri
- ▶ 69 Muhtarlık 2'şer, 49 Muhtarlık 3'er Defa
- ▶ 47 Kolluk Tesisi
- ▶ 139 Belediye Birimi
- ▶ 20 PTT 2'şer Defa, 7 PTT 3'er Defa
- ▶ 124 Diğer Resmi Kurum veya Tesis
- ▶ 192 Camii ve Kuran Kursu ile 2 Cem Evi İçi
- ▶ 21 Cami Bahçesi ve Meydanı
- ▶ 8 Anaokulu
- ▶ 3 Park Dezenfekte Edildi.



Covid - 19 İle Mücadele

İLÇEMİZDE YAPTIĞIMIZ TEMİZLİK ÇALIŞMALARI (14 Mart 2020 -31 Aralık 2020)

- ▶ 69 Mahallemizde aralıksız olarak çöp alımına devam etmektedir. Süpürge araçlarımız ve mevkici çalışanlarımız ile cadde ve sokaklarımız düzenli olarak temizlenmeye devam etmekteyiz. Ayrıca Pazar yerleri temizliği, Parkların temizliği ile İbadethane temizliklerimizde rutin olarak devam ediyoruz.
- ▶ Covid 19 ile mücadele kapsamında İlçemizde bulunan çöp konteynırları ile toplu kullanım alanları (Bankamatikler, Otobüs durakları, Banklar) ilaçlanarak dezenfekte edilmektedir.
- ▶ Yine Covid 19 kapsamında 4 Adet tanker ile cadde ve sokaklarımız yıkanarak dezenfekte edilmektedir.
- ▶ İlçemizde bulunan Tüm Kamu Hastaneleri, Özel Hastane ve Aile Sağlığı Merkezleri çevreleri de covid 19 kapsamında yıkanmış dezenfekte edilmiştir.



Kent ve Toplum Düzeni

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

2020 yılında **913** işyerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvuruları değerlendirilmiş ve ruhsatlandırılması sağlanmıştır.



DENETİMLER

2020 yılında **896 adet** bölge denetimi, **4.297 adet** pazaryeri denetimi ve **2.370 adet** işyeri denetimi gerçekleştirilmiştir.



Kent ve Toplum Düzeni



Belediyemiz hudutları dahilinde Zabıta Müdürlüğümüze bağlı ekiplerce **2.370** işyeri denetimi, semt pazarlarındaki **4.297** satış yeri denetimi ve **896** bölge denetimi yapılmış bu kontroller sonucunda Kabahatler Kanunu ve Yıldırım Belediyesi Zabıta Yönetmeliğine muhalefet edenler hakkında toplam **2.597 adet** tespit tutanağı ile **253 adet** idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.

İlçe sınırlarımız dahilinde faaliyet gösteren umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden kolluk kuvvetleri tarafından mevzuata aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilenler hakkında Belediyemiz Encümenince **9 adet** idari para cezası uygulanmıştır.

Zabıta Müdürlüğümüzün takip ve araştırmasına ait olan toplam **9.731 adet** evrak muameleden geçerek neticelendirilmiştir. **2.597 adet** muhtelif encümen kararı ilgililerine tebliğ edilmiş olup, **3.426 adet** ihbarlı şikâyetin de tetkiki yapılmıştır. Bu işlemlerin cevabı ve diğer işlemlere istinaden Zabıta Müdürlüğümüzden toplam **6.188 adet** evrak çıkışı yapılmıştır. Çöp ev durumundaki **5** evde yetkili makamlarca alınan izin sonucunda Temizlik İşleri Müdürlüğüyle müşterek olarak temizlik çalışmaları yapılmış olup, hükümlülere ilişkin Belediyemize gönderilen **7.024 adet** tahkikat evrağı sonuçlandırılmıştır.

Ayrıca, 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ile aynı kanuna istinaden çıkarılan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda ilçemiz dahilinde kurulmakta olan semt pazarlarıyla ilgili;

- ▶ Kurulmakta olan semt pazarlarında faaliyet gösteren pazarcı esnafının bilgilerinin güncellenmesi çalışmaları devam etmiş ve belirtilen mevzuat hakkında yapılan işlemlere ilişkin tebligatlar ilgililerine tebliğ edilmiştir.
- ▶ Yukarıda bahsi geçen mevzuat kapsamında ilgililerin talebi ile Müdürlüğümüzün tespitleri doğrultusunda Pazar yerleri yönetmeliğine göre tahsislerin yapılabilmesi için başvurular Belediyemiz Encümenine sunulmuştur.
- ▶ Pazar yerlerindeki fiziki sorunlarla ilgili olarak Belediyemizin ilgili birimleri ile koordinasyon sağlanarak sorunların giderilmesi sağlanmıştır.
- ▶ Cadde ve sokak güzergâhlarında halen kurulmakta olan semt pazarlarının Belediyemizce düzenlenecek olan alanlara taşınması yönündeki çalışmalara ilgili teknik müdürlüklerle müşterek olarak devam edilmektedir.

KULLANIMA UYGUN OLMAYAN ASANSÖR ÇALIŞMALARI

MÜHÜRLENEN ASANSÖR SAYISI	22
MAVİ ETİKET ALAN ASANSÖR SAYISI	1673
YEŞİL ETİKET ALAN ASANSÖR SAYISI	144

İlçemiz dahilindeki binalarımızda, TSE görevli personelleri ile birlikte asansörle ilgili olarak Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Zabıta Müdürlüğümüz 2020 yılında **1633** işyerinin, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını değerlendirmiş ve **913** işyerinin ruhsatlandırılmalarını sağlamıştır.

Ruhsat ve Denetim Birimimiz tarafından, ruhsat başvurularının değerlendirilmesi ve ruhsatlı işyerlerinde, toplamda **2366** inceleme yapılmıştır.

TEŞEKKÜR BELGESİ

Ruhsat ve Denetim Birimimize, işyerlerine Örnek İşyeri ile Teşekkür Belgesi almak için başvuran muhatapların incelemeleri yapılmış olup, 2020 yılında adet **4 adet** Örnek İşyeri Belgesi ile **5 adet** Teşekkür Belgesi düzenlenmiştir.



Sensiz Olmaz Yıldırım

HİBE ÇALIŞMALARI

“Yıldırım İstihdam Kompleksi” Projesi

YILDIRIM İSTİHDAM KOMPLEKSİ	
Hibe Alınan Kurum	BEBKA-SÖGEP
Alınan Hibe Tutarı	2.000.000,TL (Belediye tarihinin en yüksek hibe)
Aktivite Süresi	18 Ay
Yer	Millet Mahallesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası
Ortak	Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü Bursa İŞKUR
İştirakçiler	Yıldırım Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu Müdürlüğü Bebe Çocuk Konfeksiyon Sektörü Sanayici ve İşadamları Derneği (BEKSİAD)
Proje Bütçesi	2.352.941,18 TL (NBS hibe)
Belediye Katkısı	352.941,18 TL
Hedef Kitle	18-29 yaş arası gençler (NEET)
Verilmesi Planlanan Eğitimler	- Endüstriyel Dikim makinesi operatörlüğü , CNC Torna Eğitimi, CNC Freze Eğitimi, - Cad-Cam (Solid Works- Solidcam), - Makine tasarımı (solid Works- solid cam tabanlı) - Saç-metal Kalıp tasarımı (IBM- Catia tabanlı) - Bebe Çocuk Modelciliği - İzgaralı ve Armırlı Dokuma Deses Desinatörlüğü (Ned Graphic tabanlı)
Aşaması	Satın alma faaliyetleri tamamlanmış olup eğitim faaliyetlerinin başlaması için pandemi süreci dolayısıyla Bakanlığımızca ertelenen eğitim döneminin açılması beklenmektedir.



Akıllı Şehir Modelleri Eğitimi

Akıllı Şehir Modelleri Eğitimi	
Hibe Alınan Kurum	BEBKA (Teknik Destek)
Proje Amacı	Akıllı Şehir Modelleri Eğitimi Akıllı Şehircilik ve Teknoloji & Yaşam Alanları konularında kendi çalışma ortamlarında (kamu veya özel) yenilikçi model geliştirme ve eğitim yürütme yetisini kazanmak üzere Belediyemiz teknik personeline (Şehir ve Bölge Planlama, Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, vb. yönelik “Akıllı Şehirler (A.Ş.)” ve “Teknoloji ve Yaşam Alanları (T&YA)” konularında temel kavramları ve uygulama modelleri eğitimi verilmesi. (%70 teorik; %30 Atölye Çalışmaları + Proje Geliştirme Mentorluğu + Grup Çalışmaları + Proje Sunumları)
Hedef Kitle	Yıldırım Belediyesi Teknik Personeli
Aktivite Süresi	6 Ay
Talep Edilen Hibe Tutarı	75.000,00 TL
Aşaması	Pandemi süreci sebebiyle eğitimlerin çevrimiçi yapılmasına karar verilmiş olup Mart 2021 tarihine kadar eğitimlerin tamamlanması planlanmaktadır.

Güçlü Bağışıklık İçin Evinde Yetiştir Projesi

GÜÇLÜ BAĞIŞIKLIK İÇİN EVİNDE YETİŞTİR PROJESİ	
Hibe Alınan Kurum	Bursa Hayvancılığı Geliştirme Birliği (HAGEL)
Proje Amacı	Yıldırım Belediyesi olarak zorlu pandemi sürecinde vatandaşlarımızın evde bitki yetiştiriciliğine teşvik edilmesi ve aynı zamanda güçlü bağışıklık sistemine katkı sağlamak amacıyla ilçemiz genelinde 33.000 adet meyveli çalı fidesi dağıtımı yapmak. (Kuşburnu, Böğürtlen, Bektaş Üzümlü, Kocayemiş, Frenk Üzümlü, Murt Mersini)
Alınan Hibe Tutarı	109.740,00 TL
Aşaması	Mart 2021’e kadar dağıtımının yapılması planlanmaktadır.

Sivil Toplum Kuruluşlarında Dijital Dönüşüm (Stk 4.0)

SİVİL TOPLUM KURULUŞLARINDA DİJİTAL DÖNÜŞÜM STK 4.0	
Hibe Alan Kurum	BURSA DÜŞÜNCE KULÜBÜ DERNEĞİ
Ortak	Yıldırım Belediyesi
Hibe Alınan Kurum	İçişleri Bakanlığı
Proje Amacı	Son yıllarda demokratikleşme ve sivilleşme reformlarını çağımızın devrimi olan endüstri 4.0 ve dijitalleşme ile harmanlayarak sivil toplum kuruluşlarının çevre ile etkili ağlar oluşturmasını, karar alma mekanizmalarına aktif katılımın sağlanması ve toplumsal sorunlara katılımcı çözümler üretebilmesi için kurumsal kapasitelerinin dijitalleşme yoluyla artırılmasını sağlamak.
Proje Süresi	12 Ay
Alınan Hibe Tutarı	90.000,00 TL

PROJE ÜRETİM VE GELİŞİM BİRİMİ (PÜRGEB)

KURUM İÇİ ÇALIŞMALAR

► Üretim

“Proje Üretim ve Gelişim Birimi” tarafından Belediyemiz ihtiyaçlarına yönelik hazırlanmış olan **65** proje fikri değerlendirilmek üzere raporlamıştır.



PÜRGEB Müdürlük temsilcileri; proje odaklı eğitimler, fikir paylaşımları ve yeni proje çalışmaları yapılması amacıyla Belediyemiz bünyesinde hizmet veren 27 Müdürlüğü temsilen, her müdürlükten, proje-hibe çalışmalarında görev almak isteyen gönüllü personel öncelikli olmak üzere, 2 personelden oluşmaktadır.

KURUMLAR ARASI İŞBİRLİKLERİ

► STK ve Kurumlar Arası İşbirlikleri Çalışmaları

“Proje Üretim ve Gelişim Birimi” olarak 10 Sivil Toplum Kuruluşu ve özel sektör temsilcisi ile görüşme gerçekleştirilmiş ve STK’lar tarafından hazırlanan 6 ayı proje ortaklık teklifini değerlendirilmek üzere raporlamıştır.

Bursa Teknik Üniversitesi ile olası proje ortaklıkları için bilgi paylaşımı ve işbirliği toplantıları gerçekleştirilmiştir.

► Kurumlar Arası İşbirliği Protokolleri

“Türk Kızılay’ı Bursa Yıldırım Şubesi İşbirliği ve Yer Tahsisi” Protokolü (Yıldırım Belediyesi, Türk Kızılay’ı Bursa Yıldırım Şubesi)

Duaçınar Mah. 1.Vatan Cd. No:14 adresinde bulunan Belediyemize ait binanın tahsisi ve işbirliği çalışmaları hususunda tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesi protokolüdür.

► Önemli Gün ve Haftalar

Avrupa Hareketlilik Haftası

Türkiye Belediyeler Birliği öncülüğünde, kentleri ve belediyeleri sürdürülebilir ulaşım tedbirleri almaya ve desteklemeye teşvik eden, her yıl 16-22 Eylül tarihleri arasında dünyanın her yerinde kutlanan bir Avrupa Komisyonu girişimi olan, Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında fikir yarışmasına ve etkinlik ödüllerine başvuru ve hafta boyunca etkinlik ve sosyal paylaşımlar yapılmıştır.

Yapılan etkinlikler;

- Yıldırım’ın Muhtarları Yürüyor
- Çocuklarla Bisiklet Süsleme
- Doğa İçin Pedalla
- Farkındalık Videosu
- Sosyal Medya Tanıtımları



**Yıldırım uyanıyor
HAREKETE GEÇ!**



Altın Karınca Belediyecilik Ödülleri



Yıldırım Belediyesi öncülüğünde, Sıfır Atık yönetim felsefesi doğrultusunda plastik poşet kullanımına dikkat çekmek, vatandaşlarımızı konuyla ilgili bilinçlendirmek, çevreye verilen zararları en aza indirmek ve atık ürünlerin değerlendirilerek ekonomiye kazandırılmasının yanı sıra insana yakışır iş ile engelli çocuğu olan kadınların güçlenmesine katkı sağlamak amacıyla 7 paydaşın bir araya geldiği “Anne Eli Değsin Projesi” Çevre ve Atık Yönetimi kategorisinde **Marmara Belediyeler Birliği Altın Karınca Ödülü** almaya değer görülmüştür.

Sensiz Olmaz Yıldırım

İşbirliği yapılan kurumlar;

- ▶ Yıldırım Belediyesi
- ▶ Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)
- ▶ Yıldırım Kaymakamlığı
- ▶ İl Millî Eğitim Müdürlüğü
- ▶ Bursa Engelliler Federasyonu
- ▶ Yıldırım Belediyesi Hacı Mehmet Zorlu Özel Eğitim Meslek Okulu
- ▶ Bursa İl Enerji Yönetim Birimi'dir.

GÜVENLİK - TEMİZLİK

Belediyemize ait 22 hizmet noktamızda 7/24 çalışma esasına göre 129 çalışan özel güvenlik personelimiz ile hizmet vermektedir.

Temizlik ve Yardımcı Hizmetler Birimi; Belediye Hizmet Binası ve bağlı birimler, Belediyemize ait misafirhaneler, zabıta karakolları ile kurs yerlerinin temizlik hizmetlerini yürütmek, sağlıklı-temiz çalışma ortamı sağlamak amacıyla görevlendirilen 88 personel ile hizmet vermektedir.

DIŞ KURUMLARLA İLETİŞİM BİRİMİ

Muhtarlık İşleri ile İlgili Göstergeler

Gösterge	Değer
Muhtarlıklardan gelen taleplerin 24 saat içinde ilgili birimlere yönlendirilme oranı	100%
Yapılan muhtarlar toplantısında alınan taleplerin 15 gün içinde ilgili müdürlüklere yönlendirilip olumlu ya da olumsuz cevaplarının muhtarlara bildirilmesi oranı	100%
Yapılan muhtarlar toplantısı sayısı	10

Muhtarlıklardan Gelen Talep/Şikayet Sayıları

Talep	Şikayet	Toplam
2.401	46	2.447

BAŞKAN YILMAZ, MUHTARLARLA BİRARAYA GELDİ

Mahalle sorunlarını öğrenmek ve muhtarların önerilerini dinlemek amacıyla Yıldırımlı muhtarlarla biraraya gelmeye devam ediyoruz.

İlçemizin daha ileriye taşınması ve sorunların çözümü noktasında muhtarlarımızın görüş ve önerilerinin önemini bilen başkanımız Oktay Yılmaz, 69 mahalledeki her sorunu muhtarlarımızdan dinlemiştir. Belediye - muhtar işbirliğinin ilçemizde oldukça önemsenmesi hizmetlerin daha çabuk ve doğru bir şekilde gerçekleşmesini sağlamaktadır.

İstek ve sorunların çözüme kavuşması adına çalışmalarımızı sürdürmeye devam etmekteyiz.



BAŞKAN YILMAZ, MUHTARLARLA YÜRÜDÜ



Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz, 'Avrupa Hareketlilik Haftası' etkinlikleri kapsamında, Uludağ'ın yamaçlarındaki oksijen kaynağı ormanlarla bezenmiş Zeyniler-Gürpınar Hattı Parkurunda 5 kilometrelik doğa yürüyüşü gerçekleştirdi.

Yürüyüşe Yıldırım Belediye Başkanı Oktay Yılmaz'ın yanı sıra, Yıldırımlı Muhtarlar, belediye personelleri ile doğa ve spor tutkunları katıldı. Bu yıl 'Herkes İçin Sıfır Emisyonlu Hareketlilik' temasıyla gerçekleştirilen etkinliklerin ilk ayağı olan yürüyüşte, doğanın eşsiz manzaralarına ve benzersiz güzelliklerine hayran kalan katılımcılar, Yıldırım'ın tabiat harikalarıyla buluşmanın mutluluğunu yaşadı.

TV HABER PROGRAMLARINA KATILIM

Belediye Başkanımız çeşitli haber programlarına katılarak Yıldırım İlçe halkına Belediyemiz çalışmaları, hizmetler ve projeler hakkında bilgilendirme yapmaktadır.



HABER MERKEZİ

Belediyemiz açılış, toplantı, organizasyon gibi etkinliklerin fotoğraf ve kamera çekimlerini yaparak derlediğimiz bilgilerle haber çalışmaları hazırladık. Hazırladığımız toplam 437 haber çalışmasını basın kuruluşlarına servis ederek belediyemiz hizmetlerinin kamuoyuna duyurulmasını sağladık.

BASINDA ÇIKAN ŞİKAYET HABERLERİ

Günlük haber takibi yaparak taradığımız haberler arasında belediyemiz ile ilgili talep, şikâyet veya öneri şeklindeki haberleri kayda alarak çözümlenmek üzere ilgili birimlere yönlendiriyoruz. Belediyemizin ilgili birimlerinden gelen açıklamalar doğrultusunda basında çıkan toplam **52** haberin her biri için basın açıklaması hazırlayarak ilgili basın kuruluşlarına ilettik.

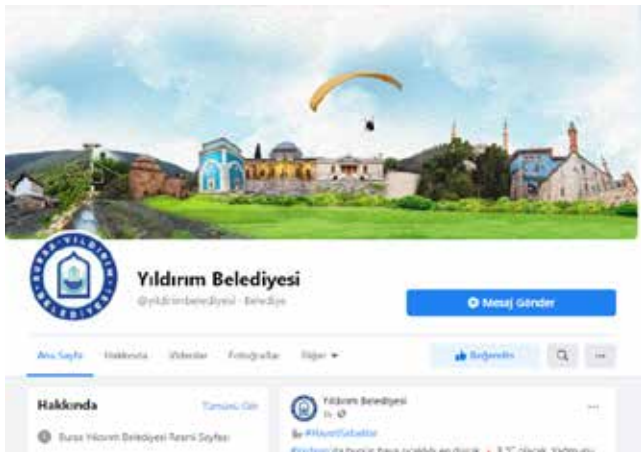


YILDIRM BELEDİYESİ WEB SAYFASI (www.yildirim.bel.tr)



Yıldırım Belediyesi internet sayfası müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda sürekli güncel tutulmaktadır. Siteye düzenli olarak haberler, duyurular, etkinlikler, meclis gündem ve kararları gibi birçok bilgi girişi yapılmaktadır. Ayrıca internet sayfası üzerinden talep, şikâyet ve öneri başvuruları kayda alınarak ilgili birimlere yönlendirilmekte, başvuru sahibine yasal süresi içinde geri dönüş yapılarak bilgilendirme yapılmaktadır.

SOSYAL MEDYA



Belediyemiz sosyal medya hesapları üzerinden talep, şikâyet ve öneriler kayıt altına alınarak ilgili birimlere yönlendirilmekte, müdürlüklerden gelen cevaplar doğrultusunda başvuru sahibine bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca sosyal medya hesaplarımız üzerinden belediyemizle ilgili haberler, ilan ve duyurular, açılış, tören ve organizasyonlarla ilgili bilgilendirmeler, nöbetçi eczaneler ve hava durumu gibi birçok yararlı bilgiler anlık olarak paylaşılmaktadır.

CANLI YAYINLAR



Belediyemiz Sosyal Medya hesapları üzerinden yapılan canlı yayınlarda açılış, etkinlik, kültürel yayın vb. birçok program geniş kitlelere ulaşmaktadır.

YILDIRM'DAN TÜRKİYE'NİN HER KÖŞESİNE KİTAP



Sosyal Belediyecilik alanında şehrin yaşamına önemli dokunuşlar yapan Yıldırım Belediyesi, vatandaşların okuma alışkanlığına dikkat çekmek amacıyla oluşturduğu '1 Dakika 1 Kitap' projesi ile Türkiye'nin farklı illerinden sosyal medya üzerinden gelen 12 bin 700 yorum arasından yapılan çekilişle **252** kişiye **31** farklı kitap hediye etti.

BELEDİYEMİZ TANITIM FİMLERİ



Belediyemiz hizmetlerinin ilçe halkımıza duyurulması amacıyla kısa tanıtım filmleri hazırlanmakta, bu filmler belediyemize ait sosyal medya hesaplarından paylaşılmaktadır.

Kurumsal Gelişim

Çağrı Merkezi

Belediyemizi **444 16 02** numaralı telefonla arayarak hizmet almak isteyen vatandaşlarımızın talep ve şikâyetleri kayda alınarak ilgili birimlere yönlendirilmekte, talep ve şikâyetin takibi yapılarak sonuçları raporlanıp arşivlenmektedir. Yıl içinde toplam **256.056** çağrıya cevap verilerek ilgili birimlere yönlendirme yapılmıştır.



Danışma

Yıldırım Belediyesi'ne gelen vatandaşlarımız girişte güler yüzlü personelimiz tarafından karşılanarak hizmet almak istedikleri konuyla alakalı birimlere yönlendirilmektedir.



Saha Ekibi

Saha ekibimiz, 36 mahallede **9.612** vatandaşımızla bir araya gelerek; onların sorunları, talepleri ve memnuniyetleri hakkında görüşmeler sağlamış ve çözüme kavuşturmuştur. 3 farklı park alanı hakkında vatandaşlarımızın istekleri doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılmıştır. Pazar yeri hakkında yapılan anket çalışmasıyla, mevcut pazar yerinin yeni kullanım şekli hakkında vatandaşlarımızın fikri alınarak, memnuniyetleri amaçlanmıştır. Engelli vatandaşlarımıza doğum günü kutlaması yapılarak mutlulukları paylaşılmıştır. Yaşlı vatandaşlarımıza covid aşısı olmaları konusunda destek olunmuştur. Kadınlar Günü'nde ilçemizdeki değerli kadın muhtarlarımızın Kadınlar Günü kutlanmıştır. 19 Ekim Muhtarlar Günü'nde ilçemizdeki muhtarımız ziyaret edilerek hediyeleri takdim edilmiştir. Sokağa çıkma kısıtlamalarında görev başındaki memurlara salep ve tatlı ikramında bulunulmuştur. Yılbaşı gecesi Başkanımız ile birlikte görev başındaki sağlık çalışanlarımıza ve kolluk kuvvetlerimize tatlı ikramında bulunulmuştur. Toplamda **1.962** taziye evi ziyaret edilerek başsağlığı dilenmiş; maske, dezenfektan ve kolonya verilmiştir.

Evrak Kayıt Masası

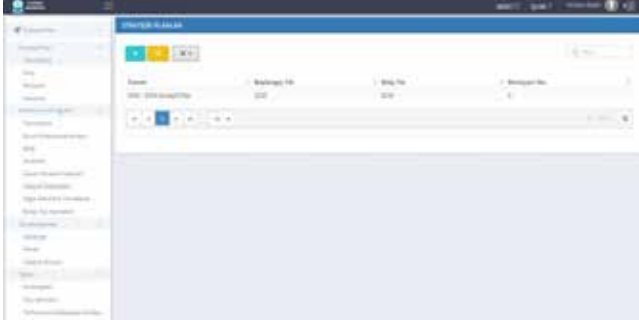
Dilekçeyle başvuru yapan vatandaşlarımızın dilekçe kayıtları yapılarak başvuru sahibine Dilekçe Takip Kartı verilmekte, dilekçesi yasal süresi içinde çözümlenmek üzere ilgili birimlere yönlendirilmektedir. Toplam **22.880** dilekçe başvurusu kayıt altına alınarak ilgili birimlere yönlendirilmiştir.



Kurumsal Gelişim

2020 YILI BİLGİ SİSTEMLERİ YAZILIM VE OTOMASYON HİZMETLERİ

Stratejik Plan ve Performans Programı



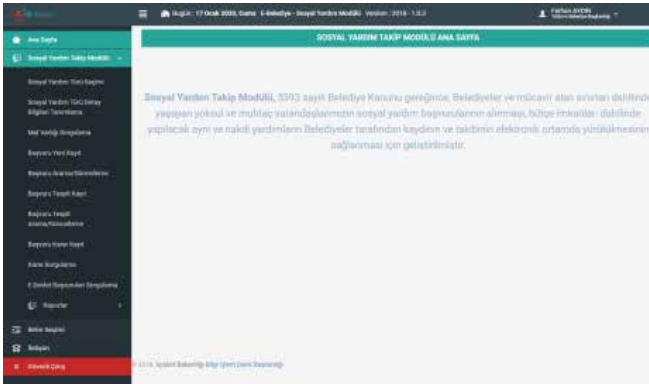
Belediyemizin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planın hazırlanmasına yardımcı olacak programımızı hazırlayarak Strateji Geliştirme müdürlüğünün kullanımına sunulmuştur.

E-Belediye KPS Sistemi



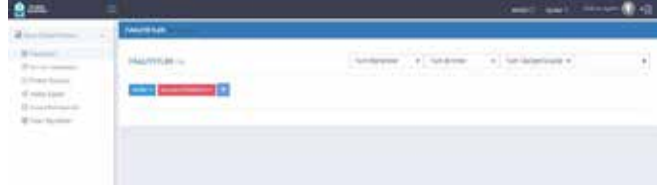
Belediyemiz sınırları dışında yer alan vatandaşların kimlik ve yerleşim yerlerine ulaşabilmek için İçişleri Bakanlığı tarafından Yerel Yönetimler için hazırlanan E-Belediye sisteminde yer alan KPS(Kimlik Paylaşım Sistemi) talepte bulunan birimlerin kullanımına sunulmuştur.

E-Belediye Sosyal Yardım Takip Modülü



Yıldırım ilçesinde ikamet eden gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların belediyemiz tarafından verilen yardımlardan yararlanabilmeleri için İçişleri Bakanlığı tarafından Yerel Yönetimlerin kullanımına hazırlanan E-Belediye sisteminde yer alan Sosyal Yardım Takip Modülü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne sunulmuştur.

OLGU Modül Güncellemeleri



Belediyemiz birimleri tarafından kullanılmakta olan modüller kullanıcıların talepleri doğrultusunda güncellenerek kullanıma sunulmaktadır. Modüllerin iyileştirme çalışmaları devam ederken web tabanlı yazılıma geçme çalışmaları da hız kazanmaktadır. Güncellenen modüller arasında EBYS, İnsan Kaynakları, Karar Destek Sistemi gibi modüller güncellenmiştir.

Takbis



Online tapu verilerinin görüntülenmesi sağlanmaktadır.

E-imza



Verilen hizmetlerin hızlanmasında büyük katkı sağlayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi E-İmza çalışmaları güncellenerek devam etmektedir.

E-İmza kurulum – Destek

2020 yılında 230 adet e-imza başvurusu gerçekleştirilmiştir.

340 adet e-imza kurulumu yapılmış olup, 750 adet teknik destek sağlanmıştır.

Kurumsal Gelişim

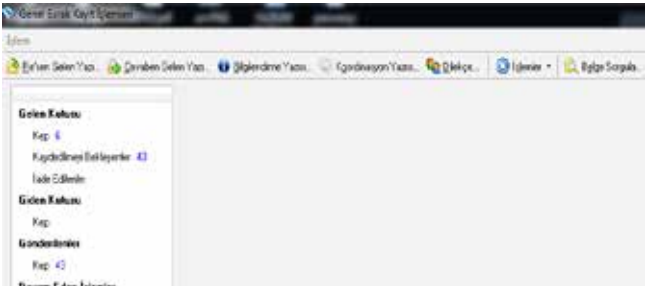
Olgu kurulum – Destek

2020 Yılı içerisinde 835 adet cihaza Belediyemiz işleyişinin yürütüldüğü Olgu Yönetim Sistemi kurulumu yapılmıştır.



2020 Yılı içerisinde Olgu Yönetim Sistemi ile ilgili 5850 adet teknik destek sağlanmıştır.

Kep



Kayıtlı Elektronik Posta adresimiz yildirimbelediyesi@hs01.kep.tr aktif edilmiş olup Olgu ile entegrasyonu sağlanmıştır. Aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.

E-belediye



Online ödeme veya sorgulama yapmak isteyen vatandaşlarımızın Müdürlüğümüze telefon veya dilekçe ile ulaşmaları halinde söz konusu hizmetimizden yararlanmaları hususunda yardımcı olunmaktadır.

Tablet ve Web Uygulaması



Belediyemiz Otomasyon Sisteminin Web tabanlı çalışmasını sağlayan sistemdir.

2020 YILI BİLGİ SİSTEMLERİ DONANIM VE SİBER GÜVENLİK HİZMETLERİ

Teknik Servis Çalışmaları	Adet
Teknik Servis Desteği	10.900
Network Çalışması	400
Sistem ile İlgili İşlemler	1.800
Yazılım ve Güncelleme İşlemleri	1.500
Kartuş, Toner ve Drum Değişimi	2.220

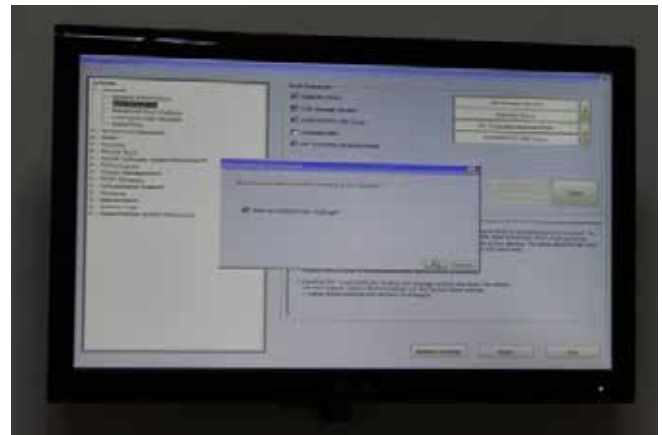


SİSTEM VE DONANIM

Helpdesk (Yardım Masası)



Belediyemiz teknik servis talepleri için müdürlüğümüz bünyesinde HELPDESK (Yardım Masası) programı kullanılmaktadır. Bu program sayesinde, belediye personelinin gelen teknik destek taleplerin takibi eş zamanlı olarak yapıp belediye hizmetlerinin aksamaması için en kısa sürede sonuçlandırılmaktadır. Kullanıcılara mail üzerinden yapılan işlem ve işin sonuçlanmasına dair bilgilendirme yapılmaktadır. Program üzerinden raporlama ve performans takibi yapılmaktadır. Kurum içi ve kurumlar arası iribatin hızlanması, iş ve özel yazışmaların ayrı olarak yapılması amacıyla belediye personelinin kurum içi iletişimde kurumsal e-posta adreslerini kullanması sağlanmaktadır. Eksik e-posta hesapları tamamlanmaktadır.



Bilgisayar kurulumları yapıp müdürlüklere teslimi gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal Gelişim



Yıldırım'lı vatandaşlarımızın en yoğun şekilde başvurduğu bölümlerimizden olan Belediyemiz Emlak Servisi ve Numarataj Biriminde kargaşaya mahal vermeden düzenli, hızlı ve huzur içinde hizmet verilmesi amacıyla kurulan Sıramatik sistemlerinin kontrolü ve bakım çalışmaları devam etmektedir.



Yıldırım İlçesinde vatandaşımıza birebir hizmet veren Muhtarlarımıza ihtiyaç duydukları zaman teknik destek sağlanmaktadır.

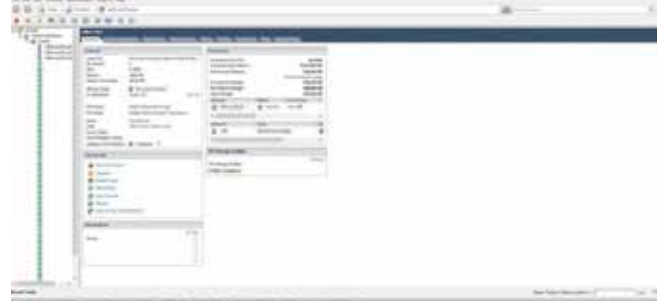


Belediyemiz katlarındaki switch internet arızaları birimlerimizdeki hizmetlerin aksamaması için ivedilikle giderilmektedir.

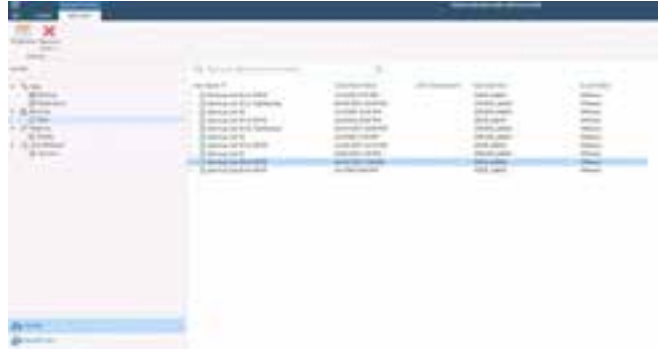


Belediyemiz sorumluluk alanı içinde bulunan Cumalıkızık, Mollaarap, Samanlı ve (Karahıdır) Asfalt imalat sahası mevkiinde tesis edilen deprem öncü işaretleri izleme istasyonlarının ve ölçüm aletlerinin bakım, onarım veri değerlendirme ve işletimi düzenli olarak yapılmaktadır.

SUNUCU-SİSTEM-VERİ GÜVENLİĞİ-NETWORK Sunucular ve Sistem



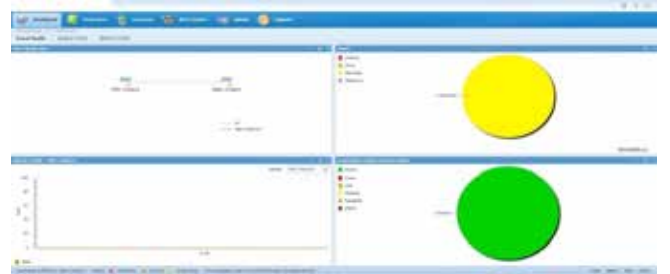
Belediyemiz bünyesindeki tüm sunucular fiziksel ESX üzerinde sanallaştırma hizmeti kullanılarak kurulumları yapılmaktadır.



Sistem üzerindeki sunucular günlük olarak yedeklenmektedir. Ayrıca tüm sunucular haftalık, 15 günlük ve aylık yedekleme periyodlarına dahil edilmektedir.



Yedeklenen veriler yedekleme sunucularına aktırılmaktadır. Buradaki alan üzerinde sunucuların kritik seviyelerine göre belirlenen yedekleme periyodlarına göre depolanmaktadır.



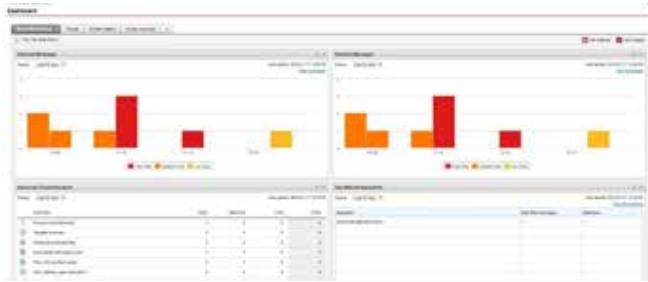
Tüm yedekleme hizmetlerinin yanında, belediyemiz bünyesindeki MIS (Yönetim bilgi sistemi) yazılımı Kentsel Tasarım Müdürlüğü binasında bulunan FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) sunucular üzerine anlık olarak yazılmaktadır. Ayrıca burada bulunan sistem, depolama ve yedekleme üniteleri ana binada meydana gelebilecek felaket anında hiçbir veri kaybına uğramaksızın Kentsel Tasarım Müdürlüğü binasındaki sistem üzerinden tekrar çalıştırılabilecek şekilde kurgulanmıştır.

Kurumsal Gelişim

Veri Güvenliği



Belediyemiz bünyesindeki sistemler üzerine dışarıdan gelebilecek herhangi siber saldırılara karşı yedekli sistem üzerinde çalışan Firewall (Güvenlik Duvarı) mevcuttur.

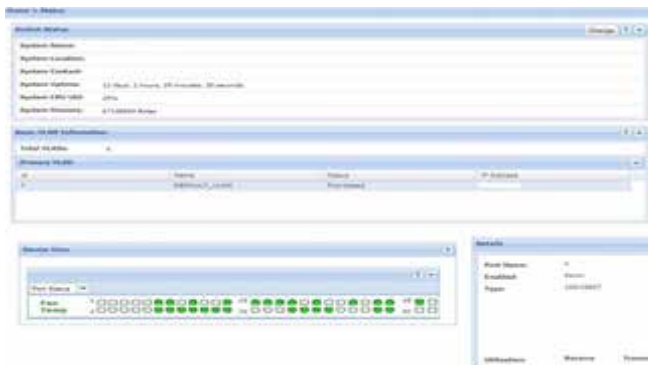


Ayrıca firewall ürünlerimizin yanı sıra sunucularımız üzerinde bulunan güvenlik yazılımları ile herhangi bir tehdide karşı önlemlerimizi artırmış bulunmaktayız.



Belediyemiz bünyesindeki son kullanıcı bilgisayarlarındaki antivirüs yazılımları ve Firewall ile içeriden gelebilecek zararlı yazılımlara karşı önlemlerimizi artırmış bulunmaktayız.

Network



Belediyemiz bünyesinde kullanılan network sistemi katlar arasında fiber kablolar ile merkez Switch üzerine bağlanarak iletişim sağlanmaktadır. Ayrıca network güvenlik altyapımız ile dışarıdan gelecek siber saldırılara karşı önlemlerimizi almış bulunmaktayız. Network bakım onarımı düzenli olarak sağlanmaktadır.



Güç kaynağı bakım ve onarımı düzenli olarak sağlanmaktadır.

2020 YILI ELEKTRONİK VE HABERLEŞME HİZMETLERİ



Dijitalleşen dünyamıza çağımızın tartışmasız gereği interneti vatandaşımıza ücretsiz olarak sağlayan hizmet noktalarımızın erişiminin denetlenmesi düzenli olarak yapılmaktadır.



Vatandaşlarımızın Belediyemiz hizmetlerini gündelik hayatlarında mahallelerinde bulunan Led Ekranlardan takip edebilmeleri için gerekli olan bakım ve onarımı sağlanmaktadır.

Kurumsal Gelişim



Belediyemiz bünyesinde bulunan Güvenlik Kameraları ve Santral Sistemleri bakımı ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

Zabıta Müdürlüğünde Kullanılan Ortak Kullanımlı Telsiz Haberleşme Hizmeti (OKTH) bakımı ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

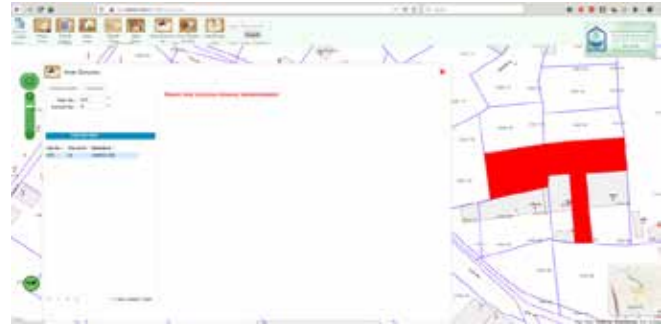
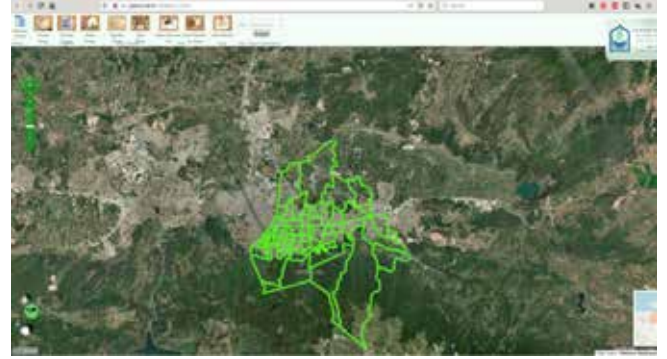


Belediyemizde kullanılmakta olan Turnike Geçiş Sistemi, yeni personel giriş çıkış sistemine uyumlu konumlandırılmış olup bakım ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.



Belediyemizde Kullanılmakta Olan Parmak Okutma Cihazlarının bakımı ve güncellemeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

2020 YILI COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ HİZMETLERİ E-İmar Durumu



E-İmar Veri Kontrolleri düzenli olarak sağlanmaya devam etmektedir.

Önemli Yer Sorgulama



MIS Programında güncellemeler yapılarak verimin artırılması sağlanmıştır. MIS Programı ile eşzamanlı çalışacak CBS programı internet sitesinde yayınlanmaya devam etmektedir.

2020 YILI BİLGİ ELEKTRONİK ARŞİV HİZMETLERİ



Kurumsal Gelişim

Bu birimin amacı; kurumun bünyesinde bulunan evrak ve dosyaların arşivcilik standartlarına uygun olarak ayıklama işlemlerinin yapılmasıdır.

Tasnif



Kurum arşivinden alınan Dosyaların içindeki A3, A0 taranacak evrakların hazırlanması ve imha edilecek kopyaların ayıklanma işlemi yapıldı.



Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından verilen hizmetlerin planlanması, kontrol edilmesi ve geliştirilmesi amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü Birim Sorumluları ile rutin toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz personeli ile gerçekleştirilen Aylık Personel Toplantısı ile personel arası iletişimin güçlenmesi sağlanırken, güncel teknoloji takibi ile gerçekleştirilerek beyin fırtınası ile daha iyi hizmet verebilmek için görüş ve öneriler paylaşılmaktadır.

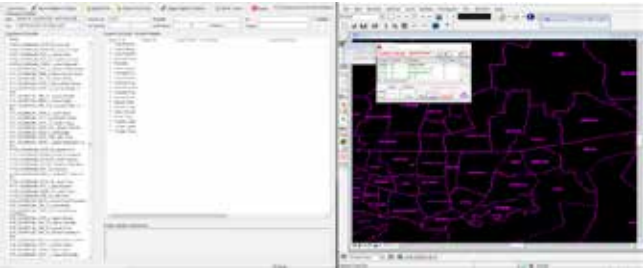
Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Müdürlüklerin ihtiyaç talepleri doğrultusunda **36 adet** Hizmet Alımı, **58 adet** Mal Alımı yapılarak işlemlerin kolaylaşması sağlanmıştır.

Tarama



Dosyaların içerisindeki belgeler ve projeler taranarak kurum içerisindeki ağdan ilgili personellerin kullanımına açıldı.

Etiket ve Onay İşlemi



Tarama işleminden geçen belgeler yeni klasörlere konularak etiketlendi ve fiziksel arşive sıralandı.



Kutulama ve Fiziksel Arşivleme İşlemi

Elektronik arşiv biriminde 2020 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne ait **12.250 adet** dosya tasniflenmiş, taranmış ve fiziksel arşiv için yenilenmiş klasörlere konularak etiketlenmiştir. Kurum arşiv biriminin kurulum altyapısı hazırlanmaya başlamıştır.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Vatandaşımızın belediyemiz hizmetlerine kolay ulaşabilmesi, personel verimliliğinin artırılması, ekonomik açıdan kazanç sağlayarak güvenli bilgi sistemi sağlanması amacıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak 21 kalem işin takibi 26 personel ile başarıyla sağlamaktadır.

Güncel teknolojiyi takip ederek her geçen gün hizmet standartlarını yükselterek aşağıda belirttiğimiz alanlarda katkı sağlamış bulunmaktayız;

- **KOLAYLIK:** Farklı kurumlara ait evrakların daha kolay bir şekilde takip edilmesine imkân sağlamış, hızlı karar alma ve bir bütün olarak evrak onay süreçlerini kolaylaştırdık.
- **HİZ:** Dış kurum ve kurum içi evrakların imza süreçleri tek bir ara yüz üzerinden saniyeler içerisinde tamamlanmaktadır.
- **TASARRUF:** Posta, toner, kâğıt, zarf, vb. maliyetler geliştirilen yeni sistemler ile en aza indirgenmiştir.
- **ZAMAN VE MEKÂNDAN BAĞIMSIZ SİSTEM:** Başkan, başkan yardımcısı, müdürler zaman ve mekândan bağımsız bir şekilde diğer kurumların evrak işlemlerini elektronik ortamda takip edilmesi ve iş süreçlerinin kesintisiz olarak devam etmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca vatandaşlarımız e- belediyecilik sayesinde belediyeye gelmeden işlemlerini kolayca halledebilme imkânı sunulmuştur.

Ve hatta evlatlarının, sevdiklerinin nikâhına yaşlılık, hastalık, uzaklık gibi engeller sebebiyle gelemeyen vatandaşlarımıza oturdukları yerden e-nikah hizmetimiz ile unutulmaz anılara eş zamanlı olarak ulaşma imkânı sağlanmıştır.

- **VATANDAŞIN İNTERNETE ULAŞIM KOLAYLIĞININ SAĞLANMASI:** İlçemiz sınırları içerisinde 10 Noktada bulunan Wi-Fi Hotspot ile ücretsiz olarak internete ulaşması sağlanmıştır
- **VATANDAŞIN BELEDİYE HİZMETLERİNİ TAKİBİNİN KOLAYLAŞTIRILMASI:** İlçemiz sınırları içerisinde 9. Noktada bulunan Led Ekranlardan ve sms sistemi ile cep telefonlarına gelen tek mesaj ile güncel hizmetler hakkındaki bilgilere kolayca ulaşabilmeleri sağlanmıştır.

Kurumsal Gelişim

Sivil Savunma Uzmanlığı Çalışmaları

- 03 Mart 2020 AFAD bünyesinde simülasyon eğitimi gerçekleştirilmiştir.



- 15 Ocak 2020 Engelsiz Yaşam Okulunda Temel Afet Bilinci Eğitimi verilmiştir



- 26 Şubat 2020 tarihinde Rüveyde Dörtçelik Özel Eğitim Ortaokulunda Temel Afet Bilinci ve Yangın Eğitimi verilmiştir



- 21 Haziran 2020 Narlıdere mevkiinde meydana gelen sel felaketinde Arama Kurtarma çalışmalarına katılım sağlanmıştır



- 17 Ağustos 2020 tarihinde Gölçük Depreminin yıldönümü kapsamında yapılan Anma Törenine katılım sağlandı



- 30 Ekim 2020 tarihinde İzmir Depremi Arama Kurtarma çalışmalarına katılım sağlandı



izmir

Kurumsal Gelişim

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI BİRİMİ FAALİYET RAPORU

- Sivil Savunma Uzmanlığımız tarafından ilçede bulunan vatandaşlarımıza muhtelif yerlerde 9 adet “Temel Afet Bilinci Eğitimi” verilmiştir.
- İlçemizdeki mevcut okullarda çalışan toplam 1.121 (560+561) personele toplam 2 kez “Temel Afet Bilinci” eğitimi verilmiştir.
- İlçemizde bulunan kurum kuruluşlar ve Sivil Toplum Kuruluşları ile 12 kez Toplantı yapılmıştır.
- Mahalle Deprem Depolarının 6 ‘şar aylık periyodlarla yılda 2 kez kontrolü yapılmış ve tüm teçhizata bakım yapılmıştır.
- Kurumumuzda bulunan yangın söndürme cihazlarının 15 kez periyodik kontrolü yapılmıştır.
- Arama Kurtarma Ekibimiz 7 kez planlı tatbikata katılmıştır.
- Arama Kurtarma Ekibimiz 2 kez plansız tatbikata katılmıştır.
- Arama Kurtarma Ekibimizde görevli personele 10 kez eğitim verilmiştir.
- Çadır kent ve konteyner alanlarının planlanması için komisyon kurulmuş olup, 1 kez toplantı icra edilip, gerekli planlama yapılmıştır.
- Arama Kurtarma Ekibimiz tarafından 17 Ağustos’u anma etkinliklerine katılım sağlanmıştır.
- Arama Kurtarma Ekibimiz tarafından 25 Arama Kurtarma olayına katılım sağlanmıştır.

Meclis Kalemi:

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu’ nun 20. Maddesi gereğince Yıldırım Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası, önceden
- Meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanmıştır.
- İlgili Meclis gündemi ve kararların özeti Yıldırım Belediyesi kurumsal web adresi www.yildirim.bel.tr de yayınlanmıştır.
- Yapılacak olan Meclis Toplantısının Yerel Basın yoluyla ilanı ve Meclis Üyelerine tebligatı, toplantı gündeminin düzenlenmesi, toplantıya girecek evrakların tanzim edilip parti gruplarına teslim tutanağı karşılığında toplantıdan üç gün önce verilmiştir. Meclis Üyelerine zabıt, karar özeti ve meclis gündemi e-mail olarak atılmıştır. Meclis Üyelerinin adreslerine Meclis Gündem Dosyaları WeTransfer olarak atılmıştır.
- 2020 Mali Yılında Kanun gereği toplam 14 Meclis Toplantısı yapılmış olup, 464 karar alınmıştır.

Encümen Kalemi:

- 2020 yılı içinde Encümenimiz 93 toplantı yaparak çeşitli konularda toplam 5399 adet karar almıştır. Kararlar yasal gereklerle göre düzenlendikten sonra uygulamaya geçirilmek üzere ilgili müdürlüklere iletilmiştir

Genel Evrak Kalemi:

- 2020 yılında bu birimde 12298 adet gelen ve 22026 adet giden evrak olmak üzere toplam 34325 adet evrak işlem görmüştür.
- 2020 yılında 30.311 adet posta ve 580 adet kargo olmak üzere toplam 30.891 adet posta işlemi gerçekleştirilmiştir.

Yıldırım Belediyesi’nde Stratejik Yönetim

Belediyemizde 2019 yılı Stratejik Yönetim Süreci; kuruma ait stratejik planlar, performans programları, performans esaslı bütçe, izleme – değerlendirme, yatırım, hizmet programları ve faaliyet raporları üzerinden gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında İç Kontrol Sisteminin kuruma entegrasyonu sağlanırken Belediyemizin faaliyet ve projelerine ilişkin çalışmaların paylaşıldığı eğitim ve toplantıların koordinatörlüğü yapılmıştır. Kurum tarafından hazırlanan bütçenin, stratejik plan ile uyum içerisinde olması büyük önem arz etmektedir. Belediyemizin kaynakların belirlenen hedefler ve önceliklere yönelik olarak tahsis edilmesi, dolayısıyla amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi buna bağlıdır Performans esaslı bütçeden bahsedebilmek için kurumsal performansın ölçülebilir olması gerekmektedir. Performans ölçümü ise ancak oluşturulan performans kriterleri ile yapılabilir. Performans kriterleri, stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla oluşturulan, planların başarı seviyesini ve kurumsal performansı ölçmeye yarayan unsurlardır. Performans kriterleri; girdi, süreç, çıktı, sonuç gibi sürecin her aşamasında ölçme ve değerlendirme yapmaya olanak sağlamaktadır. Ayrıca, kaynakların ne derece etkili, verimli ve ekonomik olarak kullanıldığı performans kriterleri aracılığıyla tespit edilmiştir. Objektif ve bilimsel bir izleme ve raporlama, ancak performans programlarındaki yıllık hedefler ile faaliyet raporlarındaki yılsonu gerçekleşen rakamlarının mukayese edilmesi ile mümkün olabilir. Faaliyet raporları, kurumların yıllık faaliyetlerini, mali bilgilerini ve performans değerlendirmelerini içermektedir. Bu rapor, her kurum tarafından gereği için Sayıştay’a ve Maliye Bakanlığı’na sunulmuş; kamuoyuna duyurulmuştur. Denetim ve hesap verebilirlik aşaması ise İçişleri Bakanlığı, Sayıştay ve Meclis Denetim Komisyonu gibi kurumların da sürece dahil olmasıyla gerçekleşmektedir.

- 2021 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmalarında Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planı ve 2021 yılı bütçesi doğrultusunda gerçekleşmesi öngörülen uygulamaların ilgili tüm müdürlüklerle toplantılar yapılarak planlanması ve programa alınması sağlanmıştır. Performans hedefleri, faaliyet ve projeler, performans göstergeleri ve kaynak ihtiyaçları belirlenerek, 2021 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- 20/10/2020 tarih ve 375 Karar No ile Mecliste kabul edilmiş ve basımı yapılmıştır.

2019 Yılı Faaliyet Raporu

- 2019 yılı çalışma döneminin sona ermesi ile Belediyemizin 2019 yılı Faaliyet Raporu hazırlık çalışmaları tamamlanmış ve basımı yapılarak, web sitemizde yayınlanmıştır.
- 2019 yılı Faaliyet Raporu, Nisan meclisinde Esas No:2020/94 ve Karar No: 184 ile 29/04/2020 tarihinde Kabul edilerek, 24/06/2020 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’na ve Sayıştay Başkanlığı’na gönderilmiştir.

2020 Yılı Stratejik Plan/Performans Programı İzleme Değerlendirme Çalışmaları

Belediyemiz 2020–2024 Dönemi Stratejik Planı 01 Ocak 2020 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur. 2020–2024 Dönemi Stratejik Planının 07/10/2019 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmesi sebebiyle; yeni planda yer alan 5 Faaliyet Alanı, 7 Stratejik Amaç, 16 Stratejik Hedef altında belirlenen 77 adet Performans Göstergesi Performans Programı İzleme Değerlendirme (DATA) sistemi üzerinden, ilgili birimlerimizden alınan veriler kapsamında izlenmiş ve sonuçları “Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi” ne uygun olarak değerlendirilmiştir. DATA sistemine ait görsel aşağıda gösterilmiştir;

FA	K	A	SH	Sorumlu Birim	Performans Göstergeleri	Birim	Başlangıç	2020	İzleme	Raporlama	1. DÖNEM	2. DÖNEM	3. DÖNEM	4. DÖNEM	YIL SONU	
							Değeri									Sıklığı
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.1.	Plansız Yapılmış ve Bozul	Yapı Kontrol	PG.1.1.1.1. Mahalle Başlı Ruhsatsız ve Ruhsata	(Adet)	20	52	0	Ayda Bir	Yılda Bir	13	13	13	52	
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.1.	Plansız Yapılmış ve Bozul	Plan ve Proje	PG.1.1.1.3. Riskli Alanlarda İmar Planı ve İmar	(Ha)	172	350	6	Ayda Bir	Yılda Bir	0	0	0	74	
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.2.	Altyapı ve Üstyapı Hizmet K	İmar ve Şehircilik	PG.1.1.2.6. Ruhsata Dijital Onay Sistemine	(%)	0	100	0	Ayda Bir	Yılda Bir	100%	100%	100%	100%	
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.2.	Altyapı ve Üstyapı Hizmet K	Destek	PG.1.1.2.1. Açılacak İmar ve Kadastro Yolu	(Km)	2	0	0	Ayda Bir	Yılda Bir	31 metre	70 metre	930 metre	1.223	
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.2.	Altyapı ve Üstyapı Hizmet K	Destek	PG.1.1.2.2. Yapılacak Asfalt Kaplama Miktarı	(Ton)	15.000	30.000	6	Ayda Bir	Yılda Bir	12.650	9.833,62	10.643,95	28.152,68	61280,25
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.2.	Altyapı ve Üstyapı Hizmet K	Destek	PG.1.1.2.3. Yapılacak Kapalı Pazar Alanı	(Adet)	2	1	0	Ayda Bir	Yılda Bir	0	0	0	1	1
F.A.1.	İma A1.1.	Tarif H1.1.2.	Altyapı ve Üstyapı Hizmet K	Destek	PG.1.1.2.5. Doğenecek Bordür ve Parke Alanı	(m²)	18.000	13.000	0	Ayda Bir	Yılda Bir	7.920	7.960	9.500	27834	53234
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.1.	Sürdürülebilir Çevre Hizme	Çevre ve Bahçeler	PG.2.1.1.2. Balaban Metre Alanı Tamamlanma	(%)	20	100	6	Ayda Bir	Yılda Bir	44%	46%	75%	100%	100%
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.1.	Sürdürülebilir Çevre Hizme	Çevre ve Bahçeler	PG.2.1.1.4. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	(m²)	3,1	3,2	0	Ayda Bir	Yılda Bir	3,19	3,19	3,19	3,21	3,2
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.1.	Sürdürülebilir Çevre Hizme	Çevre ve Bahçeler	PG.2.1.1.6. Bakım Onarım Yapılacak Park Sayısı	(Adet)	109	120	6	Ayda Bir	Yılda Bir	181	52	633	614	1060
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.1.	Sürdürülebilir Çevre Hizme	Çevre ve Bahçeler	PG.2.1.1.7. Dikilecek Bitki ve Fidan Sayısı	(Adet)	35.000	40.000	0	Ayda Bir	Yılda Bir	7.284	12.934	20.000	691	40929
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.2.	Temizlik Hizmetlerini Yürüt	Temizlik İşleri	PG.2.1.2.7. Günlük El İle Söporülen Yol Uzunluğu	(Km)	160	150	6	Ayda Bir	Yılda Bir	22500	33750	27000	67320	150570
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.2.	Temizlik Hizmetlerini Yürüt	Temizlik İşleri	PG.2.1.2.8. Günlük Süpürge Makinası İle	(Km)	60	140	0	Ayda Bir	Yılda Bir	12600	12600	12600	12600	140
F.A.2.	Çev A2.1.	Çevir H2.1.2.	Temizlik Hizmetlerini Yürüt	Temizlik İşleri	PG.2.1.2.1. Geri Dönüşüm Malzemesini	(%)	45	55	6	Ayda Bir	Yılda Bir	15%	10%	10%	20%	55%

2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtilen esas ve usuller çerçevesinde 2020 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporu yapılmıştır. İzleme raporu performans göstergeleri ile hazırlanan Stratejik Plan İzleme Tablolarını ve diğer bilgileri içermektedir. Bu süreçte, harcama birimlerinden sorumlu oldukları hedefler doğrultusunda kendisine ait olan verileri “Performans Programı İzleme Değerlendirme (DATA) Sistemi” ne işlemeleri istenmiştir. Sorumlu birimle beraber iş birliği olarak görev atanan harcama birimlerinden gelen veriler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından hedef ve performans göstergeleri teker teker ele alınarak incelenmiştir. Tüm bu incelemeler sonucunda hedef ve performans göstergelerinin 01.01.2020-30.06.2020 tarih aralığındaki gerçekleşme oranlarının hesaplanması da aynı klavuzda önerilen formüllere göre yapılmıştır. Örnek Tablo’ya aşağıda yer verilmiştir;

Hizmetlerin Takibi ve Proje Kartları

- ▶ Mahallelerde yapılacak projelerin Proje Kartı formatı ile Google Driver üzerinden takibinin yapılarak çalışmalarına devam edilmektedir.
- ▶ Projelerde yapılan işlerin verileri müdürlükler tarafından işlenmekte ve üst yönetim tarafından online görüntülenmektedir.
- ▶ Mahalle bazlı Hizmet Takip Haritası Projesi çalışmalarına başlanmıştır.

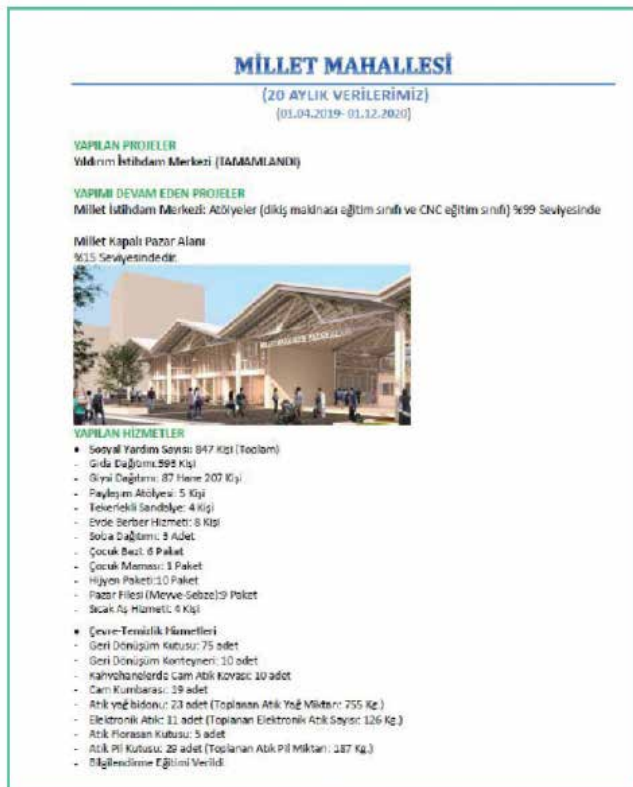
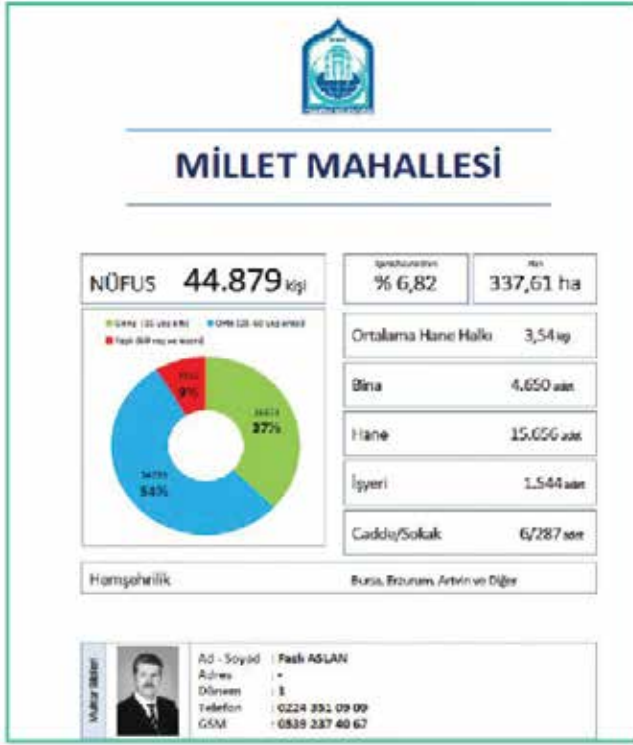
AMAÇ 5.1		Stratejik Yönetim Anlayışı ile Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.			
HEDEF 5.1.5		Kurum içi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.			
HEDEF 5.1.5 PERFORMANSI SORUMLU BİRİM		74%			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER		STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			
		Koordinasyon İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü İç Denetim Birim Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
		2023P1 AÇILIŞ RAPORU SONUÇU	2023P1 HEDEF	2020 6 AYLIK İZLEME SONUÇU	
PG.5.1.5.1. Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı (%)	35%	0%	85%	45%	52,94%
PG.5.1.5.2. Vatandaşın Gelen Taleplerin Standart Sürelerinde Cevaplanma Oranı (%)	35%	0%	85%	90%	105,88%
PG.5.1.5.3. Kurumsal Gelişime Yönelik Gerçekleştirilen Proje Sayısı (Adet)	30%	0	3	2	66,67%
NOT					
Gösterge performansının Haziran sonu itibari ile %100'ü aştığını belirtir.					

[illegible]

Kurumsal Gelişim

Mahalle Bazlı Veri Sunumu

- İlçemizin 69 Mahallesinde Nisan 2019 – Aralık 2020 tarihleri arasında yapılan çalışmaların Müdürlüklerin Mahalle Bazlı tuttuğu veriler doğrultusunda hazırlanan ve sürekli olarak güncellemesinin yapılacağı sunumdur.
- Belediyemiz faaliyetlerinin yer aldığı genel sunumlar hazırlanmaktadır.



Meclis Sunumları

- Her ay düzenlenen olağan meclis toplantılarında belediyemizin ilgili ay içerisinde yaptığı tüm çalışmalar ve projeleri bilgilerine yer verilen sunumlar hazırlanmaktadır.



Vatandaş Taleplerinin Raporlanması

Haftalık Alınan

- En fazla istek ve şikayet gelen ilk 3 konu / müdürlük raporu,

Aylık Alınan

- Müdürlüklere gelen taleplerin işlem durumuna göre dağılımı raporu,
- Müdürlüklere gelen isteklerin konu ve işlem durumunu gösterir rapor,
- Müdürlüklere gelen şikayetlerin konu ve işlem durumunu gösterir rapor,
- Mahalle bazlı isteklerin ve şikayetlerin işlem durumu raporu,
- Süre bazlı performans raporu,
- Dış kurumlara gönderilen talepler,
- Geri çevrilen evrakların müdürlüklere ve geliş kaynaklarına göre dağılımı,

Dönemsel Olarak Alınan

- Mahalle raporları (69 mahalle ayrı ayrı),
- Taleplerin müdürlüklere göre dağılımı
(bütün müdürlükler ayrı ayrı)

İÇ KONTROL

2020 Yılında İç Kontrol Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar özetle aşağıda belirtilmiştir;

Belediyemizde iç kontrol standartlarının sağlanmasına yönelik çalışmalar Üst Yöneticinin sorumluluğunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü sekreteryası ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından yürütülmeye devam etmektedir. Bu kapsamda sağlıklı bir iç kontrol ortamının sağlanması adına Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği'nin öngördüğü;

Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,

Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,

Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,

Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

Kurumsal Gelişim

Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması hususları Kurumumuz değerleri gereğince de önemle dikkate alınmakta, uygulanmakta ve kontrolü sağlanmaktadır.

2020-2021 yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planımız katılımcı yöntemle hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır. Etkin bir İç Kontrol Sistemi için 18 standart ve 79 genel şart kapsamında 2020-2021 döneminde Belediyemiz harcama birimlerinin sorumlu olduğu 69 eylem öngörmüştür. İç kontrol bileşenlerinden “ Kontrol Ortamı” nda 34 eylem; “Risk Değerlendirme” de 6 eylem; “Kontrol Faaliyetleri” nde 13 eylem; “Bilgi ve İletişim” de 13 eylem ve “İzleme” de 3 eylem öngörülmüştür.

Performans, hedef ve göstergelerinin doğru belirlenmesine yönelik bilgilendirme toplantıları tüm müdürlüklere yapılmıştır ve gerektiğinde yapılmaya devam etmektedir.

Belediyemizde kurum kültürünün geliştirilmesi amacı ile 2020 Yılı personel memnuniyet anketi yapılmıştır.

Müdürlüklerden gelen eğitim talepleri doğrultusunda Aralık ayında yeni yılın eğitim planı hazırlanmıştır ve yıl boyunca devam eden eğitim faaliyetleri istatistiki veri analizleri ile değerlendirilmiştir.

Yönetici ve personelin İç Kontrol Sistemi ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

İç Kontrol Sisteminin değerlendirilmesi için SGM tarafından, soru/ anket formları tüm harcama birimlerine gönderilmiştir ve formların doldurulması sağlanmıştır aynı zamanda soru formu sonuçları, iç denetim dış denetim sonuçları, ön mali kontrole ilişkin veriler, talep ve şikayetler gibi bilgiler SGM tarafından ilgili birimlerden toplanıp konsolide edilerek Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

Bilgi yönetim sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemleri entegrasyonu sağlanmaktadır.

2019 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesinde Elektronik Arşiv Birimi kurulmuştur. Tüm müdürlüklerin fiziksel arşivlerinin elektronik ortama aktarılması sürecine 2020 yılında da devam edilmiştir. Aynı zamanda Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne bağlı olarak Kurum Arşiv Birimi kurulmuştur. Bu kapsamda tüm arşivcilik işlemlerinin Kurum

Arşiv Birimi öncülüğünde tertip ve düzen içerisinde yürütülmesi amaçlanmıştır.

Vatandaşa doğrudan sunulan hizmetlerle ilgili süre ve yönetim konusunda oluşturulan standartlar ihtiyaç halinde revize edilmeye devam etmektedir. Bu kapsamda yıl içerisinde gerçekleşen yönetsel ve operasyonel değişiklikler neticesinde hizmet konuları ve standart süreleri revize edilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından otomasyon programında kapatma süreleri geçmiş olan taleplerle ilgili belirli periyotlarda raporlama yapılarak ilgili müdürlüklere bildirilmiş ve doğru bir şekilde kapatılması sağlanmıştır.

Belediyemiz genelinde hali hazırda kullanılan otomasyon programına ilave olarak yeni bir yazılım programı kullanılmaya başlanmıştır. Bu programla birlikte vatandaşlardan gelen talepler hızlı ve etkin bir şekilde takip edilerek anlık olarak talep durumu sorgusu ve gerektiğinde raporlaması yapılabilecektir.

Belediyemiz genelinde müdürlüklerin kullanmış olduğu prosedür, talimat, form, plan, liste gibi dokümanlar revize edilmiştir.

Yıl içerisinde gerçekleşen yönetsel ve operasyonel değişiklikler neticesinde tüm müdürlüklerin organizasyon şemaları revize edilerek güncel tutulması sağlanmıştır.

Yıldırım Belediyesi yönetici ve çalışanları etik değerlere riayet etmekte; faaliyetlerini dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde yürütmektedir. Bu amaçla İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, Stratejik Plan, Performans Programı, Bütçe, Faaliyet Raporu hazırlanmış ve kamuoyuna açıklanmıştır.

Müdürlükler birim faaliyet raporlarında yer alan “iç kontrol güvence beyanı” ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır.

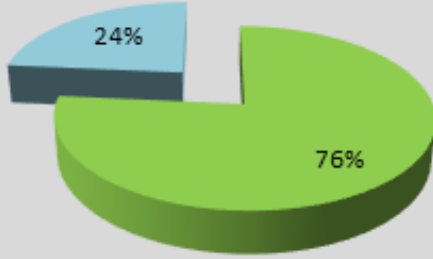
Etik kurallarının bilinmesi ve etik kurallarına uyulması için Etik Haftasında faaliyetler gerçekleştirilmiş ve etik sözleşmesi tüm personele imzalatılarak özlük dosyalarına konulmaktadır.

Kişinin görev yaptığı birimin görev tanımı, kişinin görev-yetki ve sorumlulukları, pozisyonun gerektirdiği nitelikler ve kişinin nitelikleri, kişinin temel, teknik ve yönetsel yetkinliklerini ve kişinin yedeğini içeren kapsamlı bir görev tanımı ve dağılım çizelgesi revize edilmiştir.

Kurumsal Gelişim

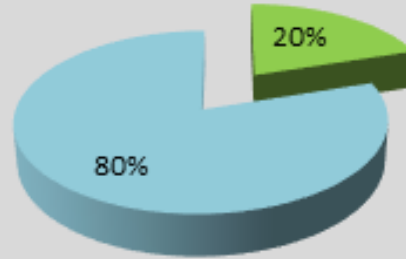
2020-2021 KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM EYLEM PLANININ 2020 YILI SONUNA KADAR GERÇEKLEŞTİRİLMESİ ÖNGÖRÜLEN EYLEMLERİN BİLEŞENLER BAZINDA GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ

**Kontrol Ortamı Standardı
Gerçekleşme Grafiği**



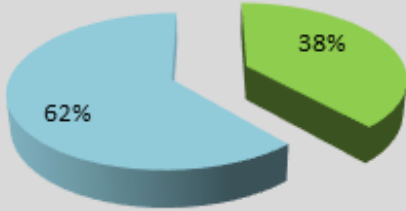
2020 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 34
Gerçekleşen eylem sayısı: 26-%76
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 8-%24
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0

**Risk Değerlendirme Standardı
Gerçekleşme Grafiği**



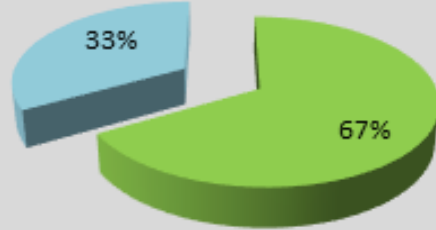
2020 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 5
Gerçekleşen eylem sayısı: 1-%20
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 4-%80
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0

**Kontrol Faaliyetleri Standardı
Gerçekleşme Grafiği**



2020 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 13
Gerçekleşen eylem sayısı: 5-%38
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 8-%62
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0

**Bilgi ve İletişim Standartları
Gerçekleşme Grafiği**



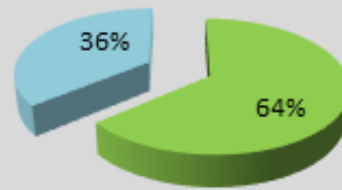
2020 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 9
Gerçekleşen eylem sayısı: 6-%67
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 3-%33
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0

**İzleme Standartları Gerçekleşme
Grafiki**



2020 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 3
Gerçekleşen eylem sayısı: 3-%100
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 0
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0

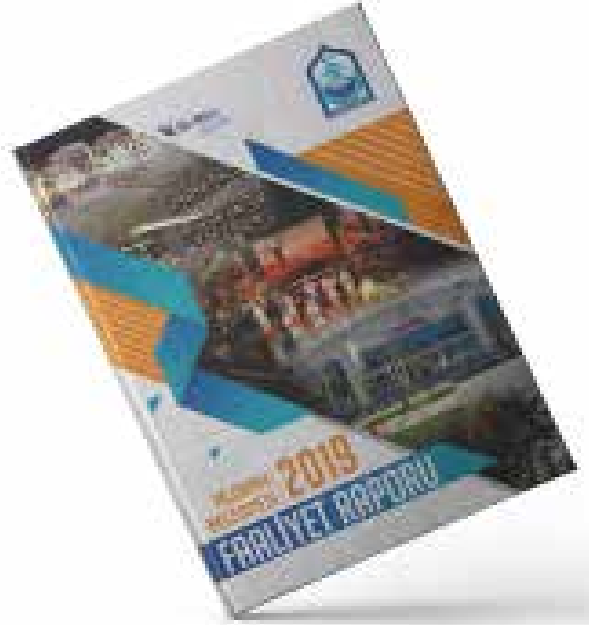
**2020-2021 Kamu İç Kontrol
Standartlarına Uyum Planının 2020 Yıl
Sonuna Kadar Gerçekleşmesi Öngörülen
Eylemlerin Gerçekleşme Durumu**



2020 yıl sonuna kadar yapılması planlanan eylem sayısı: 64
Gerçekleşen eylem sayısı: 41-%64
Çalışmalara başlanmış ve devam eden eylem sayısı: 23-%36
Başka yıla devreden eylem sayısı: 0

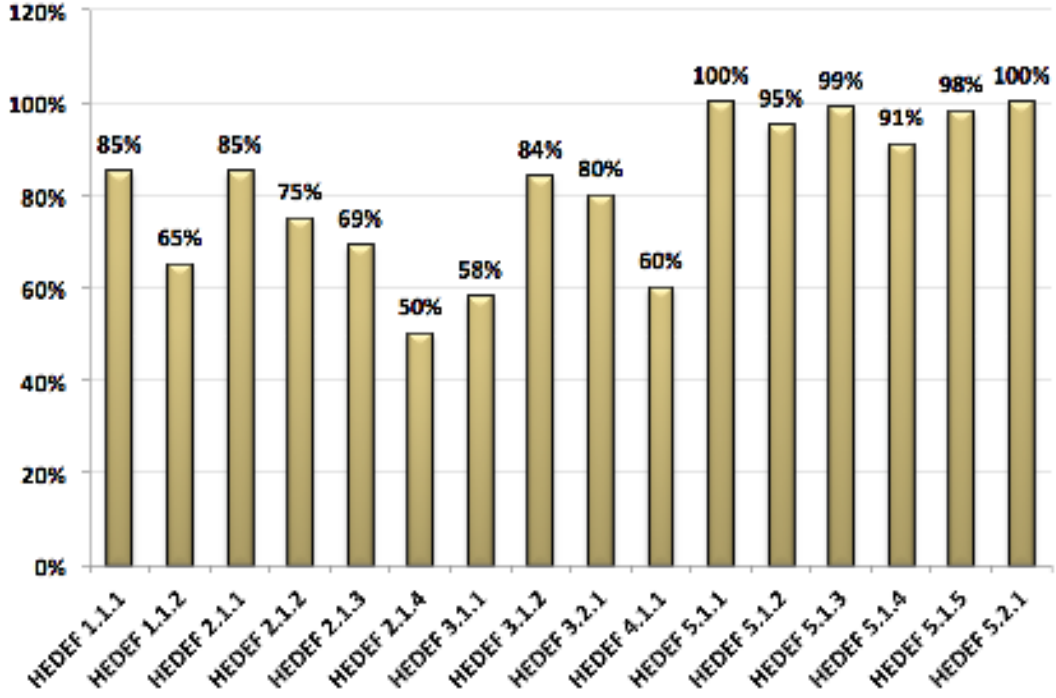
MALİ DİSİPLİN VE ŞEFFAFLIK

Belediyemizin amaçlarını hedeflerini, stratejilerini, varlıklarını, yükümlülükleri, performans kriterlerini, proje ve faaliyetlerini içeren stratejik olan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporları hazırlanıp web sayfamızda yayınlanarak ve iç kontrol sistemi kurularak mali disiplin ve şeffaflık sağlanmaktadır.



STRATEJİK PLANIN 2020 YILI UYGULAMA VE PERFORMANS PROGRAMI DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

HEDEF BAZLI DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



2020 yılı Uygulama ve Performans Programının Hedef Bazlı Değerlendirilmesi sonucunda %81 oranına ulaşılmıştır.

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ
Stratejik Amaç 1.1	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.	% 75
Stratejik Amaç 2.1	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.	%70
Stratejik Amaç 3.1	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.	%71
Stratejik Amaç 3.2	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.	%80
Stratejik Amaç 4.1	Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.	%60
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.	%97
Stratejik Amaç 5.2	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak.	%100

Emir Suttan Camii



2. Performans Sonuçları Tabloları ve Değerlendirilmesi

Birim Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak. H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.2.1. Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.3.1. Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak. 5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Gelir Ve Vergi Ödeme Bilincini Arttırıcı Duyuru Ve Tanıtımların Yapılması (H5.1.3.) Teknolojik Ekipman ve Donanımların Alım ve Bakım Faaliyetleri (H5.1.4.) “Dijital Arşiv Sistemi” Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) İnternet ve Telefon Hizmetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi (H5.1.4.) Yönetim Bilgi Sistemleri İle CBS Sistemlerinin Sürekliliğinin Sağlanması Ve Güncellenmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1 PG.5.1.4.1. Mobil Uygulamaları Kullanıcı Sayısı	6.000	20.193	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri	Gerçekleşme Değeri
1 Vatandaşa gelir ve vergi ödeme bilincini artırmak için sms gönderilmesi	371.284
2 Web sitesinde ödeme yapan mükellef sayısı	109.967
3 Yedek sunucu ve mail sunucusu bakımının yapılma sayısı	1
4 Telefon santrali arıza ve bakımlarının yapılma oranı	%100
5 Kameraların bakım ve onarımının yapılma oranı	%100
6 Güç kaynağının bakım ve onarımının yapılma oranı	%100
7 Bilgisayar, ses sistemi, fotokopi makinesi, tarayıcı, toner, yazıcı, led ekran, dijital pano, dijital saat-derece, telsiz, telefon, modem, kamera, televizyon, drone, fotoğraf makinası, telefon santrali, faks makinesi alımlarının yapılma oranı	%99
8 İlgili noktalara güvenlik kamerası sistemi kurulumunun sağlanma oranı	%99
9 MIS programı ile “Dijital Arşiv Sisteminin” entegrasyonunun sağlanması ve tüm verilerin dijital ortama aktarılma oranı	%100
10 Kullanıcılara posta hesabı oluşturulma sayısı	67
11 Gereken noktalar için vpn bağlantıları yapılma oranı	%100
12 Network ve kablolama işlemlerinin tamamlanma oranı	%100
13 Air fiber hizmetlerinin sağlanması oranı	%100
14 Müdürlüklerden gelen it talep sayısı	880
15 EBYS sisteminde verilerin dijital ortamda saklanma oranı	%100

16	Sistem içine alınan yeni modül sayısı	1
17	Kurum içi aktif telefon abonelik sayısı	220
18	Kurum içi aktif internet hat sayısı	52
19	İnternet erişimin denetlenme oranı	%100
20	Wi-Fi hotspot a erişen kişi sayısı	12.761
21	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin tanıtımının yapılma sayısı (sms)	867.833
22	Web barındırma hizmetinin sağlanma oranı	%100
23	Appstore ve playstore mobil uygulamalarının yayınlanma oranı	%100
24	Kent rehberi haritasının yayınlanma oranı	%100
25	Afet bilgi sistemi'nin web sitesinde yayınlanma oranı	%100
26	Appstore ve playstore mobil uygulamalarının güncellenme oranı	%100
27	Yönetim bilgi sistemleri ile CBS sistemlerinin sürekliliğinin sağlanma oranı	%60
28	Müdürlüklere alımı yapılan ve güncellenen yazılım hizmeti sayısı	31

Birim Adı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Amaç A2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.2. Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek. H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.2.1 Geri dönüşebilen atıkları toplayarak değerlendirmek, vatandaşların yaşamlarını temiz ve yeşil bir kentte sürdürmelerini sağlamak. 2.1.4.1 İnsan sağlığı, çevre bilinci ve hayvan hakları ile ilgili halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H2.1.2.) Atık Getirme Merkezinin Kurulması (H2.1.2.) Kompozit Makinası Alınması (H2.1.2.) İlaç Ve Ambalaj İçin Konteynır Ve Kutu Alınması (H2.1.2.) "Sıfır Atık Projesi Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.2.2. Mobil Atık Getirme Merkezi Sayısı	2	5	%100
2	PG.2.1.2.3. Sıfır Atık Getirme Merkezinin Tamamlanma Oranı	%50	%0	%0
Açıklama: 2021 yılında tamamlanacak şekilde projelendirilmiştir.Yapılması planlanan alanla ilgili ilk etapta yer tahsisi konusunda sıkıntı yaşanması ve ÇED prosedürü ile ilgili sürecin uzaması sebebiyle atık getirme merkezinin yapım işi ve tamamlanması 2021 yılına sarkmıştır.				
3	PG.2.1.2.5. Toplanan Cam Atık Miktarı (ton)	1.250	1.308	%100
4	PG.2.1.2.6. Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (kg)	19.600	9.390	%48
Açıklama: 2020 Yılında tüm dünyada yaşanan ve ülkemizde de etkisini gösteren pandemi sebebi ile en önemli atık yağ toplama noktalarımızın yani okullarımızın kapanması ve uzaktan eğitim olması sebebi ile hedefin altında kalmıştır.				
5	PG.2.1.4.2. Çevre Bilincini Artırmaya Yönelik Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı	10.000	723	%7
Açıklama: 2020 yılında pandemi sebebiyle sadece ilk 2 ay Kuran Kurslarında eğitim verilmiş olup; okul eğitimleri, bilgilendirme çalışmaları, stant çalışmaları yapılamamıştır. Dolayısı ile gerçekleşmesi beklenen eğitim sayısı hedefin altında kalmıştır.				

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim verilen okul sayısı	35
2	Cadde ve sokaklara konulan cam kumbarası sayısı	7
3	Toplanan atık cam miktarı (ton)	1.308
4	Okullarda, muhtarlıklarda ve sitelerde bulunan atık yağ bidon sayısı (adet)	9
5	Okullar, kurumlar, muhtarlıklar, iş yerleri ve sitelere konulan atık pil kutusu sayısı(adet)	29
6	Toplanan atık pil miktarı (kg)	1.269
7	Toplanan atık elektrikli ve elektronik eşya sayısı (adet)	2.306
8	Toplanan ömrünü tamamlamış lastik sayısı (adet)	13.569
9	Değerlendirilen çevresel gürültü şikâyeti sayısı (adet)	297
10	Çevresel gürültü şikâyetlerini değerlendirmede yapılan ölçüm sayısı (adet)	29
11	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi yönetmeliğine göre yapılan ölçüm sonucunda sınır değerlerin aşıldığı durumda öngörülen tedbirleri almadığı için cezai müeyyide uygulanan iş yeri sayısı (adet)	6
12	Değerlendirilen hava - baca kirliliği şikâyeti sayısı (adet)	58
13	Değerlendirilen görüntü kirliliği şikâyeti sayısı (adet)	1
14	Değerlendirilen elektromanyetik kirlilik şikâyeti sayısı (adet)	9
15	Atıktan dönüştürülen fide sayısı (adet)	6.000

Performans Sonuçları Değerlendirilmesi

- PG.2.1.2.2. Mobil Atık Getirme Merkezi Sayısı Mobil atık getirme merkezi vatandaşın talebi üzerine hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşmiştir.

Birim Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Muhtelif Mahallelerde Metruk Yapıların Yıkılması (H1.1.2.) Kent Trafik Düzeni Ve Güvenliğinin Sağlanması (H1.1.2.) Yatay Ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yapım Faaliyetleri (H1.1.2.) Asfalt Üretimi, Kaplama Ve Yama Faaliyetleri (H1.1.2.) İç Ve Dış Cephelerin Boyanması Ve Güzelleştirme Çalışmalarının Yapılması (H1.1.2.) Bordür ve Tretuvar Döşenmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.2.1. Açılacak İmar ve Kadastro Yol Uzunluğu (km)	6	1,223	%20
Açıklama: İmar uygulamalarının tamamlanmasının gecikmesinden dolayı 2021 yılına sarkmıştır. 2021 yılında hedeflenen tüm imar yolları açılması tamamlanacaktır.				
2	PG.1.1.2.2. Yapılacak Asfalt Miktarı (Kaplama ve yama) (ton)	30.000	84.928,08	%100
Açıklama: Yapılacak Asfalt Kaplama Miktarı (ton) göstergesine asfalt yama verileri de dahil edilmiştir.				
3	PG.1.1.2.5. Döşenecek Bordür ve Parke Alanı(m²)	15.000	43.678 m² parke 26.707 m bordür	%100

Birim Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	5.1.3.1 Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.3.) Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması (H5.1.3.) Hizmet Binası ve Belediyemize Ait Binaların Bakım ve Onarımının Yapılması (H5.1.3.) İş Makinası Temin Edilmesi (H5.1.3.) Akaryakıt Temini Yapılması (H5.1.3.) Araç, İş Makinası Ve Diğer Teçhizatların Bakım Onarım Çalışmalarının Yapılması (H5.1.3.) Kara Taşıtlarının Temin Edilmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.3.1. Bakım Onarım Yapılan Makine Sayısı	680	929	%100
2	PG.5.1.3.2. Alınacak Kara Taşıtı Sayısı	5	15	%100
3	PG.5.1.3.3. Alınacak İş Makinası Sayısı	1	1	%100
4	PG.5.1.3.4. Bakım ve Tadilatı Yapılan Kamu Binası Sayısı	95	90	%95

Açıklama: 2020 yılı hedefi geçmiş yıllarda gerçekleşen talepler göz önüne alınarak belirlenmesi ile oluşturulmuştur. 2020 yılı içerisinde tahmin edilen miktarda talep gelmediğinden hedefe ulaşılmamıştır.

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Boyama yapılan okul -sağlık ocağı -asfalt set	254
2	Boyanan trafo ve tretuvar	46
3	Yol kotuna getirilen mevcut ızgaraların sayısı	649
4	Yol kotuna getirilen mevcut bacaların sayısı	999
5	Yağmur suyu için drenaj hattı oluşturma miktarı	873
6	Yağmur suyu için ızgara yapılma sayısı	103
7	Bakım yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) klima sayısı	229
8	Bakım yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) klima santrali ve bağlı cihaz sayısı	158
9	Bakımı yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) jeneratör sayısı	74
10	Bakımı yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) asansör sayısı	34
11	Bakımı yapılan (ihtiyaç doğrultusunda) ısıtma cihazları sayısı	38
12	Malzeme Alımları:Hırdavat-parke-halıfleks-giyecek(işçi-memur)-makine-teçhizat ve büro, işyeri ve diğer dayanıklı mal/malzeme alımı-taleplerinin karşılanma sayısı	432
13	Bakım-Onarım:Tefrişat-makine-teçhizat-büro-havuz bakım/onarım taleplerinin karşılanma sayısı	157
14	Kurumdaki diğer bakım-onarım taleplerinin karşılanma sayısı	234
15	Akaryakıt hakediş sayısı	12
16	İş emir istek kayıtları sayısı	2.580
17	Sigorta ve servis formları sayısı	273
18	Kiralanan araç sayısı	1.258
19	Akaryakıt miktarı (Lt)	496.876,96
20	Bakım onarım yapılan araç, iş makinası, ekipman sayısı	363

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.1.1 Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması (H1.1.2.) Muhtelif Yapıların Tadilat, Bakım Ve Onarımlarının Yapılması (H1.1.2.) Otopark Ve Kapalı Pazar Alanları Yapılması (H1.1.2.) Mollaarap İksa İşinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.2.3. Yapılacak Kapalı Pazar Alanı	1	0,35	%35
2	PG.1.1.2.4. Yapılacak Otopark Sayısı	1	0,35	%35

Açıklama: Kapalı pazar alanı ve otopark aynı proje olup, yapım çalışmaları %35 seviyesinde devam etmektedir.

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.1.1 Halkımızın doğa ile iç içe olacağı mekan ve alanları oluşturmak.
Faaliyetler	(H2.1.1.) 75. Yıl Kentsel Park İşinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.1.1. Cumalıkızık Mesire Alanı Tamamlanma Oranı	%20	%0	%0
Açıklama: Cumalıkızık Mesire Alanı projesi revize edilmiş olup 2021 yılı Nisan ayında ihale edilmesi planlanmaktadır.				
2	PG.2.1.1.2. Balaban Mesire Alanı Tamamlanma Oranı	%100	%100	%100
3	PG.2.1.1.3. 75. Yıl Kentsel Parkı Tamamlanma Oranı	%20	%20	%100
Açıklama: 75.Yıl Kentsel Parkı projesi Bursa Büyükşehir Belediyesinin yapacağı 600 dönümlük Yıldırım Kent Parkı projesinin içerisinde yer alacaktır.				

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak. 3.1.2.1 Yıldırım ilçesi genelinde spor tesisleri açmak, spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması (H3.1.1.) “Hanımeli Çarşısı” Yapılması (H3.1.2.) Balaban Mesire Alanı Yapım İşİ (H3.1.2.) Spor Tesisleri ve Alanların Yapılması (Fidyekızık Halı Saha)
Yılı	2020

Birim Adı	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.2.	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1 Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım’da 7’den 77’ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması (H3.2.1.) Mollayegan Medresesi Restorasyon İşinin Yapılması (H3.2.1.) Kütüphane Salonlarının Yapılması (H3.2.1.) Kızık Kültür Yolunun Yapılması (İpekyolu)
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.2.1.4. Mollayegan Medresesi Restorasyon İşİ Tamamlanma Oranı (Çocuk Aktivite Merkezi)	%20	%25	%100
2	PG.3.2.1.5. Kızık Kültür Yolu Tamamlanma Oranı (İpekyolu)	%20	%20	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Millet istihdam merkezi tamamlanma oranı	%100
2	Kurtoğlu mah. Akdemir sok. ve Derebaşı sok. cephe sağlıklılaştırma	%90
3	Fidyekızık halı saha tamamlanma oranı	%97
4	Millet mah. kapalı pazar alanı işi tamamlanma oranı	%35

Birim Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Hukuksal Faaliyetlerin Yürütülmesi
Yılı	2020

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Belediyemiz alacaklarının tahsili için icra takibi başlatılan dosya sayısı	189
2	Hukuki görüş bildirme sayısı	4
3	Belediyemiz tarafından açılan dava dosya sayısı	463

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2020 yılı içinde genel olarak dosyalarımız yargılama aşamalarında hedeflediğimiz doğrultuda işlem görmüşlerdir. Belediyemizin ve ilçemizin sorunları hakkında görüş ve öneriler ilgili birim amir ve sorumluları ile gerektiğinde tartışılmaktadır. Yine dava dosyaları, hukuki görüş istekleri, mevzuat ve içtihatlarla ilişkin olarak birim içinde değerlendirme ve tartışma toplantıları yapılmaktadır.

Birim Adı	İç Denetim Birim Başkanlığı
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.5. Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek
Performans Hedefi	5.1.5.1 Stratejik planlama ve iç kontrol kültürünü kurum içinde yaygınlaştırmak, kurumsal yapıyı iyileştirme ve geliştirmeye, vatandaş memnuniyetini üst düzeye çıkarmaya yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.5.) Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi
Yılı	2020

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Rapor hazırlanması	4

Performans Sonuçları Değerlendirilmesi

Yıl içerisinde görülen lüzum üzerine Başkanlık Makamının Başkanlık Makamının 26.11.2020 tarihli Olurları ile program revize edilmiş olup revize programın tamamı gerçekleştirilmiştir.

Birim Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.2.) Yapı Ruhsatı Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi İşlemlerinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1 PG.1.1.2.6. Ruhsatta Dijital Onay Sistemine Geçilmesi (%)	%100	%100	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri	Gerçekleşme Değeri
1 Yapı ruhsatı belgesi verilme sayısı	264
2 Yapı kullanma izin belgesi verilme sayısı	159

Performans Sonuçları Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzde iyileştirme çalışmaları kapsamında iş ve zaman yönetimi açısından vatandaşlar tarafından istenen imar durumlarında, ödenecek olan harçlar imar durumu hazırlıklarından önce alınmaktadır.

Ruhsat belgesi ve yapı kullanma belgesi düzenlenmesi öncesinde bir bina için yapılacak teknik vizelerin bir seferde yapılmaktadır. Bu şekilde zaman ve iş gücü kaybının önüne geçilmiş olup aynı zamanda ekonomik ve çevresel kirlilik adına önlem alınmıştır.

Müdürlüğümüzde evrak sirkülasyonundan oluşan yoğun arşiv evraklarının düzenli bir hale getirilebilmesi için dijital arşiv sistemi kullanılmaktadır.

01.01.2020 tarihinden itibaren Yapı Ruhsatı başvuruları dijital onay sistemi ile sonuçlandırılması kararlaştırılmış olup çalışmalar tamamlanmıştır. Yapı ruhsatlarının dijital onay sisteminden yapılmasından sonra işlem hızı artmış, kağıt ısrafının önüne geçilmiş (projelerin ozalit olarak gelmesinden dolayı) bilgi, belge güvenliği sağlanmış ve işlem takibi kolaylaşmıştır.

Birim Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.1. İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak.
Performans Hedefi	5.1.1.1. Belediyenin hizmet gücü, kalitesi ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.1.) Personel Alım Faaliyetleri Yapılması (H5.1.1.) Personel Eğitimlerinin Yapılması (H5.1.1.) İyi Performans Gösteren Personellere İkramiye Ödenmesi (H5.1.1.) Staj Faaliyetlerinin Yapılması (H5.1.1.) Tüm Belediye Çalışanlarının İdari ve Mali İşlemlerinin Tanzim ve Takibinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1 PG.5.1.1.1. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Süresi	4.800	6.143	%100
2 PG.5.1.1.2. Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	1.000	1.432	%100
3 PG.5.1.1.3. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	20	29	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Tespit edilen ihtiyaç doğrultusunda alınan personel sayısı	29
2	Staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı	54

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	1.1.1.1 Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1 Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) Cephe İyileştirme Projelerinin Yapılması (H1.1.2.) Otoparklar Ve Kapalı Pazar Alanları Projelerinin Yapılması
Yılı	2020

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.1.1 Halkımızın doğa ile içi içe olacağı mekan ve alanları oluşturmak.
Faaliyetler	(H2.1.1.) Muhtelif Mesire Alanları Ve Park Projelerinin Yapılması
Yılı	2020

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak. H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak. 3.1.2.1 Yıldırım ilçesi genelinde spor tesisleri açmak, spor faaliyetlerinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H3.1.1.) Karaağaç Sosyal Yaşam Merkezleri Projesinin Yapılması (H3.1.1.) Engelsiz Yaşam Merkezinin Yapılması (H3.1.1.) Hanımeli Çarşısı Projesinin Yapılması (H3.1.2.) Spor Tesisi Ve Alanların Yapılması
Yılı	2020

Birim Adı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.2.	Kentin Kültür Mirasını Korumak, Tanıtmak ve Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1 Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Sivil Mimarlık Örneği Restorasyon Projelerinin Yapılması (H3.2.1.) Duaçınarı Kültür Merkezinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1 PG.3.2.1.3. Duaçınarı Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı (%)	%20	%0	%0
Açıklama: Tahsis ve mülkiyet süreçleri tamamlanamadığından projeye başlanamamıştır.			

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri	Gerçekleşme Oranı (%)
1 Sıracevizler Sosyal Yaşam Merkezi Projesi	%100
2 Millet İnovasyon Merkezi Projesi	%100
3 Bahçelievler Camii Wc-Abdesthane Projesi	%100
4 Fidyekızık Halı Saha Tadilat Projesi	%100
5 Uyumayan Kütüphane Projesi	%100
6 Mollayegan Kültür Merkezi Projesi	%100
7 İsabey Cephe Sağıklaştırma Projesi	%90
8 İsabey Köy Camii Restorasyon Projesi	%90
9 Sarıkamış Şehitleri Anıt Projesi	%90
10 Kaplıkaya Cazibe Merkezi Tadilatı Projesi	%90
11 Karaağaç Kültür Merkezi (S.M.Ö) Projesi	%70
12 Selimzade (Meydancık) Mahalle Konağı (S.M.Ö) Projesi	%60
13 Mimarsinan Spor Tesisi Projesi	%50
14 Güllük Sosyal Yaşam Merkezi Projesi	%50
15 Yıldırım Külliyesi Ve Civarı Süreç Tasarımı Projesi	%40
16 Barış Manço Kültür Merkezi Projesi	%20

Birim Adı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) "Yıldırım İş Ve Kariyer Gelişim Merkezi" nin Kurulması
Yılı	2020

Birim Adı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak. H5.1.4. Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.2.1 Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.3.1 Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak. 5.1.4.1 İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Hibe Proje Ve Proje Geliştirme Çalışmalarının Yapılması (H5.1.3.) Hizmet Binaları Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması (H5.1.4.) Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması (H5.1.4.) Kardeş Şehir Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.2.1. Destek Alınan Proje Sayısı	4	6	%100

Birim Adı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.2.	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak
Stratejik Hedef	H5.2.1. Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	5.2.1.1 İlçede oluşabilecek afetlere karşı tedbirler almak, kurumun güvenlik hizmetlerini yürütmek.
Faaliyetler	(H5.2.1.) Belediyemize Ait Tüm Noktalarda Güvenlik Hizmetlerinin 7/24 Sağlanması
Yılı	2020

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Belediyemize ait tüm noktalarda güvenlik hizmetlerinin 7/24 sağlandığına ilişkin gereken denetimlerin yapılması (en az ayda 2 kez olmak üzere)	%100
2	Gerekli görülen yerlere il özel komisyonunca alınan izin sayısı	3
3	Muhtarlıklardan gelen taleplerin 24 saat içinde ilgili birimlere yönlendirilme oranı	%100
4	Yapılan muhtarlar toplantısında alınan taleplerin 15 gün içinde ilgili müdürlüklere yönlendirilip olumlu ya da olumsuz cevaplarının muhtarlara bildirilmesi oranı	%100
5	Yapılan muhtarlar toplantısı sayısı	10
6	Dış ekibin temizliğini yaptığı yer sayısı	292

Birim Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak. H3.1.2. Spor Faaliyetlerini Geliştirmek ve Erişilebilir Hale Getirmek.
Performans Hedefi	3.1.1.1. Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Kadınları Sosyoekonomik ve Sosyokültürel Açıdan Destekleyecek Projeler Üretilmesi (H3.1.1.) Mevcut Tesislerin Çocukların Faydalanabileceği Hale Getirilmesi ve Çeşitlendirilmesi (H3.1.1.) Gençlerin Katılımcı ve Dayanışma Kültürünü Artırıcı Faaliyetlerin Yürütülmesi (H3.1.1.) Sosyal Yaşam Merkezlerinin Yapımı ve Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H3.1.1.) Çocukların Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Katkı Sağlanması ve Farkındalık Oluşturulması (H3.1.2.) Spor Tesisleri Ve Alanların Yapılması (H3.1.2.) Her Yerde ve Her Yaşta Spor Kültürünün Yaygınlaşmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi ve Desteklenmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.2. Kültür Sanat Faaliyetleri Katılımcı Belge Sayısı	2.000	2.356	%100
2	PG.3.1.1.3. Hanımeli Çarşısı Projesi Tamamlanma Oranı	% 20	% 0	% 0
Açıklama: Proje alanı belirlenerek avan proje tamamlanmıştır.				
3	PG.3.1.1.5. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Proje Sayısı	5	5	%100
4	PG.3.1.1.6. Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	90	79	%88
5	PG.3.1.1.7. Yapılan Sosyal Etkinlik Sayısı	120	131	%100
6	PG.3.1.1.8. Kadınlara Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı	12	8	%67
7	PG.3.1.2.1. Yapılacak Spor Tesisleri Sayısı	1	2	%100
8	PG.3.1.2.2. Spor Tesisleri Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı	30.000	16.308	%54
Açıklama: PG.3.1.1.6., PG.3.1.1.8., PG.3.1.2.2. göstergeleri pandemi nedeni ile etkinlik ve faaliyetleri iptal olduğu için hedeflenen rakamlara ulaşılamamıştır.				
9	PG.3.1.2.3. Eğitim Hizmeti Verilen Spor Branşı Sayısı	12	15	%100

Birim Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.2	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H3.2.1. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Çeşitlendirmek ve Katılımı Artırmak.
Performans Hedefi	3.2.1.1. Yeni kültür merkezleri açarak Yıldırım'da 7'den 77'ye herkese ulaşmak, tüm bireylerin özgüven ve yeteneklerini etkinleştirmek, etkinleştirilmiş insan kaynağını mekan ve işlev olarak yüksek standartlara ulaştırmak.
Faaliyetler	(H3.2.1.) Anne Çocuk Kültür Merkezinin Yapılması (H3.2.1.) Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Çoğaltılması ve Sosyal Alanların Oluşturulması (H3.2.1.) Kültür, Sanat ve Fikir Dünyasında Yıldırım'ın Etkin Olmasına Yönelik Projeler Yürütmek. (H3.2.1.) Mollayegan Medresesi Restorasyon İşinin Yapılması (H3.2.1.) Parklarda, Tematik Köşelerin Oluşturulması Sosyal, Kültür, Teknoloji, Sanat, Bilim ve Spor Alanlarında Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.2.1.1. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Proje Sayısı	4	4	%100
2	PG.3.2.1.2. Yapılan Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Sayısı	50	83	%100

Birim Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1 İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.)Belediyemiz Hizmet Ve Etkinliklerinin Duyurulması. (H5.1.4.) İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.2. Belediyemiz Sosyal Medya Hesapları Takipçi Sayısı	100.000	97.692	%98

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Online çocuk eğitimi verilen kişi sayısı	364
2	Online çocuk eğitimi verilen branş sayısı	6
3	Online yetişkin eğitimi verilen kişi sayısı	1.973
4	Online yetişkin eğitimi verilen branş sayısı	13
5	Web sayfasına eklenen haber sayısı	437
6	Belediyemizi tanıtıcı film yapılma sayısı	119
7	Tv haber programına katılım sayısı	14
8	Farklı yerel / ulusal gazete ve dergiye abone olma sayısı	6
9	Basın kuruluşlarına servis edilen haber sayısı	437
10	Belediyemiz birimleri tarafından yapılan grafik-tasarım taleplerini gerçekleştirme oranı	%100
11	Düzenlenen anma töreni, panel, sempozyum ve konferans sayısı	61
12	Kültürel yayın çıkarılma sayısı	1
13	Destek verilen tiyatro grubu sayısı	19
14	Tiyatro izleyici kişi sayısı	23.550
15	Belediyemiz sosyal medya hesaplarına gelen talep, şikayet ve önerilerin kayıt altına alınarak ilgili müdürlüklere yönlendirilme oranı	%100
16	Belediyemiz sosyal medya hesapları üzerinden verilen canlı yayın videolarının izlenme oranı	%63
17	Kurulan taziye çadırı sayısı	58
18	Taziye çadırı sağlanan aile sayısı	43
19	Kütüphane ve okuma salonları açılma sayısı	4
20	Yıl-Mek bulunan mahalle sayısı	21
21	Yıl-Mek merkez sayısı	26
22	Yıl-Mek sınıf sayısı	44
23	Yıl-Mek kursiyer başvuru sayısı	2.073

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Kültür – Sanat faaliyetlerini ve sosyal işleri organize ederek ilçe halkının hizmetine sunarak, halkı bilgilendirme çalışmaları yapmak adına yer yıl üstüne ekleyerek ilerlemek hedefindeyiz. Belediyenin kültürel ilişkiler kapsamında yer alan etkinliklerini, değişen koşulları da göz önüne alarak, onaylanmış seçenekleri ilgili birimlerle koordine ederek uygulamak, veri tabanı ve ihtiyaç tablosunu düzenlemeyi sürdüreceğiz.

Belediye sorumluluğunda bulunan tarihsel ve kültürel kalıpların korunup geliştirilmesi ve tanıtılması ile ilgili faaliyetleri geliştirmeye, ilçe halkımızın kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını talepleri de göz önüne alınarak karşılamaya devam edeceğiz.

► Aralık ayı itibari ile okul öncesi eğitimleri Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne geçmiştir.

Birim Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek. H5.1.3. Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak. H5.1.4. Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.2.1. Gelir ve gider bütçe uygulamalarında mali disiplin ve şeffaflığı sağlamak, mali yapıyı güçlendirmek. 5.1.3.1 Belediyemize ait bina ve tesislerin temizlik ve bakımını yapmak, araç, makine teçhizat ve ekipmanların alım ve bakımını sağlamak, belediyemizin tüm mal hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili taleplerini karşılayarak fiziksel yapının güçlenmesini sağlamak. 5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.2.) Doğrudan Temin Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) İhale Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) Gelir ve Vergi Ödeme Faaliyetlerinin Yapılması (H5.1.2.) Mali Raporların Web Sitesinde Yayınlanması (H5.1.2.) Bütçe Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.2.) Online Tahsilat ve Borç Sorgulama İşlemlerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması (H5.1.2.) Belediyeye Ait Uygun Yerlerin Kiraya Verilmesi (H5.1.3.) Sarf Malzeme, Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımı (H5.1.4.) Kurum içi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.2.2. Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	%84	%99	%100
2	PG.5.1.2.3. Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	%95	%91	% 96
3	PG.5.1.2.4. Online Tahsilat Sayısı	27.000	50.190	%100
4	PG.5.1.2.5. Tahakkuk Tahsilat Oranı	%58	%74	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri			Gerçekleşme Değeri
1	Sonuçlanan doğrudan temin dosya sayısı		893
2	İhale dosyalarının ortalama 10 iş günü içerisinde davetli ve isteklilere duyurulması oranı		%100
3	Uygun yerlerin kiraya verilme sayısı		55

Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1.	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.1. İnsan Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanmak. H5.1.4. Kurumiçi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.1.1. Belediyenin hizmet gücü, kalitesi ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak. 5.1.4.1. İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.1.) Motivasyon Arttırıcı Organizasyonlar Yapılması (H5.1.4.) Çağrı Merkezi İle 7/24 Kesintisiz Hizmet Verilmesi (H5.1.4.) Hizmet Masaları Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.1.4.) Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yapılması (H5.1.4.) Nikah İşlemlerinin Yapılması (H5.1.4.) Özel Kalem Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.4.4. Başkanlıkça Gerçekleştirilecek Esnaf Ziyaret Sayısı	1.800	1.510	%84
2	PG.5.1.4.5. Mahallelerde Vatandaş İle Başkanın Buluşma Sayısı	100	96	%96
3	PG.5.1.4.6. STK'lar, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları ve Sektör Temsilcileri İle Yapılan Toplantı Sayısı	45	35	%78
Açıklama: Başkanlık makamının ziyaret ve toplantı programlarında pandemiden kaynaklı olarak düşüş yaşanmıştır.				

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Çağrı merkezine gelen başvuruların dilekçeye dönüştürülme oranı	%100
2	24 saat hizmet kapsamında çağrı merkezine gelen şikayet, talep, istek ve önerilerin ilgili birimlere yönlendirilmek üzere kayıt altına alınma oranı	%100
3	Belediyemiz hizmetlerinden yararlanmak için vatandaşlarımız tarafından yazılan dilekçelerin ilgili birimlere hatasız yönlendirilme oranı	%100
4	Hazırlanan Başkanlık programına uyum oranı	%100
5	Personel motivasyonu için düzenlenen organizasyon sayısı	1
6	Nikah müracaat sayısı	4.684
7	Kıyılan nikah sayısı	4.038
8	Yabancı uyruklu nikah sayısı	958

Birim Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.1. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri Sunmak ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.1.1. Halkımızın Doğa İle İçi İçe Olacağı Mekan Ve Alanları Oluşturmak.
Faaliyetler	(H2.1.1.) Park ve Yeşil Alanlara Donatı Elemanları Konulması (H2.1.1.) Ağaç Budama, Yabani Ot Temizliği ve Bitki Kesilmesi (H2.1.1.) Park ve Yeşil Alanlarda Çiçek Dikimi, Ağaçlandırma ve Sulama Yapılması (H2.1.1.) Dinlenme Parkı, Çocuk Parkı, Spor Parkı ve Tematik Parkların Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.1.4. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m ²)	3,2	3,2	%100
2	PG.2.1.1.5. Yapılacak Tematik Park Sayısı	1	1	%100
3	PG.2.1.1.6. Bakım Onarım Yapılacak Park Sayısı	120	1.460	%100
4	PG.2.1.1.7. Dikilecek Bitki ve Fidan Sayısı	40.000	40.929	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Yapılan çim saha tanzim miktarı (m ²)	57.847,48
2	Dikim yapılan mevsimlik çiçeklerin sayısı	76.477
3	Kesilen ve budanan ağaç sayısı	98.287
4	Biçilen çim miktarı (m ²)	6.930,476
5	Parkların ve yol ağaçlarının sulanma miktarı (m ²)	57.086,202
6	Çim alanların gübreleme ve ilaçlanma sayısı	402
7	Kosanın yapılma miktarı	2.092
8	Çapanın yapılma sayısı	640
9	Parkların inşaat onarımı yapılma sayısı	67
10	Bank temin ve montajı sayısı	417
11	Masa temin ve montajı sayısı	122
12	Pergola temin ve montajı sayısı	35
13	Oyun aleti temin ve montajı sayısı	131
14	Kondisyon aleti temin ve montajı sayısı	79
15	Çöp kutusu temin ve montajı sayısı	863
16	Parklara çeşme temin ve montajı sayısı	2
17	Basketbol potası temin ve montajı sayısı	10
18	Çitlerin temin ve montajı miktarı(adet)	1.130,86
19	Park isim tabelasının temin ve montajı sayısı	17
20	Bank bakım ve onarım sayısı	140
21	Masa bakım ve onarım sayısı	33
22	Oyun aleti bakım ve onarım sayısı	171
23	Kondisyon aleti bakım ve onarım sayısı	153
24	Pergola bakım ve onarım sayısı	30
25	Parklardaki tesisatların tamir ve bakımı sayısı	1.092
26	Oyun aleti ve demir aksamaları boyasının yapılma miktarı (kg)	388,5
27	Parklara kauçuk zeminin yapılma miktarı (m ²)	1.840
28	Çizilen proje sayısı	24
29	Proje alanının incelenme sayısı	469
30	Dinlenme parkı imalatının yapılma sayısı	11
31	Çocuk parkı imalatının yapılma sayısı	11
32	Kondisyon alanının imalat sayısı	5
33	Basket sahasının imalat sayısı	2

Birim Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Stratejik Amaç 1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek. H1.1.2. Altyapı ve Üstyapı Hizmet Kapasitesini Artırmak
Performans Hedefi	1.1.1.1. Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek. 1.1.2.1. Halkımızın yararlanacağı yeni yol ve otoparkları açmak, mevcut yol ve yapıların standartlarını yükseltmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.) 18. Madde Uygulamalarının Yapılması (H1.1.1.) Belediyeye Ait Taşınmazlarla İlgili Faaliyetlerin Yapılması (H1.1.1.) Hali Hazır Haritaların Hazırlanması (H1.1.1.) İmar Planı Yapım ve Uygulamalarının Yapılması (H1.1.1.) Kamulaştırma Yapılması (H1.1.1.) Kentsel Tasarım Projesi Yapılması (H1.1.2.) Yatay ve Dikey Yollar İçin Kamulaştırma ve Yol Yapım Faaliyetlerinin Yapılması (H1.1.2.) Numarataj Bilgi Sistemleri Ve Ulusal Adres Veri Tabanı Verilerinin Güncellenmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.2. Uygulama İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (Ha)	22	22	%100
2	PG.1.1.1.3. Riskli Alanlarda İmar Planı ve İmar Uygulaması Alanı (Ha)	350	74	%42

Açıklama: Stratejik Planda ilgili göstergenin 2020 başlangıç değeri 172 hektar olup, yıl sonunda ulaşılacak istenen hedefi 350 hektardır. 2020 yılı içerisinde yapılması hedeflenen 178 hektarın 74 hektarı gerçekleşmiştir. Bundan dolayı performans değeri %42 olarak hesaplanmaktadır.

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Riskli alan dışında imar planı ve imar uygulaması alanı (ha) (Değirmenönü Karapınar)	180
2	Yapılan kamulaştırma sayısı	14
3	Satışı yapılan taşınmazların sayısı	264
4	Mevlana mahallesi kentsel dönüşüm uygulama alanı (dekar)	30

Birim Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.4.1. İnsan sağlığı, çevre bilinci ve hayvan hakları ile ilgili halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H2.1.4.) Sağlıklı Yaşam Ve Çevre Bilincini Arttırma Konularında Bilinçlendirme Eğitimleri Verilmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.4.1. Toplum Sağlığı İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı	120	145	%100

Birim Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1.	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak
Performans Hedefi	3.1.1.1. Dezavantajlı gruplara ve Yıldırım halkına yönelik sosyokültürel açıdan destekleyici proje ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.) Hasta Nakil Hizmetlerinin Verilmesi (H3.1.1.) Defin Hizmetlerinin Verilmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.9. Hasta Nakil Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	1.400	1.759	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Toplum sağlığı ile ilgili eğitim verilen kişi sayısı	50.593
2	Yıldırım halkından psikolojik destek talebinde bulunanlara psikolojik destek hizmeti verilen kişi sayısı	1.720
3	Yıldırım halkından psikolojik destek talebinde bulunanlara psikolojik destek seans hizmeti verilme sayısı	2.515
4	Defin hizmet sayısı	3.373

Birim Adı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 3.1	Toplumun Sosyal Refah Seviyesini Artırmak.
Stratejik Hedef	H3.1.1. Toplumun Yaşam Kalitesini Artıracak Sosyal Faaliyetlerde Bulunmak.
Performans Hedefi	3.1.1.1 Dezavantajlı Gruplara Ve Yıldırım Halkına Yönelik Sosyokültürel Açıdan Destekleyici Proje Ve Çalışmalar Yapmak.
Faaliyetler	(H3.1.1.)Sosyal Yardım Ve Dayanışma (SOYAD) Noktasının Açılması (H3.1.1.)Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi (H3.1.1.)"Gönül Mobil" Projesi Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H3.1.1.)Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yapılması (H3.1.1.)Aile Konağı'nda Hizmet ve İmkanların Genişletilmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.3.1.1.1. Yıldırım İş ve Kariyer Gelişim Programına Katılımcı Sayısı	1.200	3.181	%100
2	PG.3.1.1.10. Sosyal Yardım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	10.000	161.854	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Yıldırım ilçesi sınırlarında yaşayan sosyal yardım almak isteyen kişilerin kayıt altına alınarak taleplerinin olumlu cevaplandırılma oranı	%44
2	İhtiyaç sahibi aileye eşya ulaştırılması (teslim etme) sayısı	28
3	Gelen eşya bağıışı girişi (teslim alma) sayısı	48
4	Gıda yardımı (sosyal kart) yapılan aile sayısı	12.571
5	Ramazan gıda kolisi yardım sayısı	2.500
6	Giyim yardımı yapılan kişi sayısı	8.863
7	Kırtasiye yardımı sayısı	14
8	Tekerlekli sandalye yardımı sayısı	15
9	Engelli hasta yatağı yardım sayısı	6
10	Soba yardımı	33
11	Bebek bezi dağıtımı sayısı	238
12	Bebek ek gıda dağıtımı sayısı	3.688
13	Hasta bezi dağıtımı sayısı	11
14	Cenaze hizmetlerinde taziye evlerine yapılan yardım sayısı	569
15	Aile konağı konaklama yardım sayısı	170
16	Aşevi yemek yardım sayısı	102.481
17	Evde berber hizmeti yardım sayısı	70
18	STK işbirliği ile dağıtılan çeşitli ürün, ekmek, sebze, temizlik vb çeşitli ürün dağıtım sayısı	7.273
19	Hijyen paketi yardımı	2.034
20	Maske dağıtımı sayısı	21.242

Birim Adı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.5. Kurumiçi Performansı Artırmak İçin Süreçleri Etkin Yönetmek.
Performans Hedefi	5.1.5.1. Stratejik Planlama Ve İç Kontrol Kültürünü Kurum İçinde Yaygınlaştırmak, Kurumsal Yapıyı İyileştirme Ve Geliştirmeye, Vatandaş Memnuniyetini Üst Düzeye Çıkarmaya Yönelik Çalışmalar Yapmak.
Faaliyetler	(H5.1.5.) Stratejik Planın İzlenmesi (H5.1.5.) Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi (H5.1.5.) Faaliyet Raporunun Hazırlanması (H5.1.5.) İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi Ve İzlenmesi (H5.1.5.) Proje ve Hizmetlerin Takip edilmesi ve Raporlanması (H5.1.5.) Kurum Performansını Artırıcı ve Süreç İyileştirici Faaliyetlerin Yürütülmesi
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.1.5.1. Stratejik Plan Gerçekleşme Oranı	%85	%81	%95
Açıklama: 2020 yılı içerisinde meydana gelen pandemi dolayısıyla Stratejik Plan Gerçekleşme Oranında düşüklük yaşanmıştır.				
2	PG.5.1.5.2. Vatandaşın Gelen Taleplerin Standart Sürelerinde Cevaplanma Oranı	%85	%88	%100
3	PG.5.1.5.3. Kurumsal Gelişime Yönelik Gerçekleştirilen Proje Sayısı	3	3	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Performans programının hazırlanması	%100
2	Performans programının izlenme sayısı	4
3	Faaliyet raporu hazırlanma oranı	%100
4	İç kontrol sistemi değerlendirme anket sayısı	1
5	İç kontrol sistemi değerlendirme raporu sayısı	1
6	Otomasyon programında (olgu) tanımlı olan müdürlük hizmet konularının revize edilmesi	%100
7	Müdürlüklerle yapılan çalışma ve toplantı sayısı	55
8	Hazırlanan bilgilendirme dosya sayısı	276
9	Toplantılara hazırlanan sunum sayısı	14
10	Meclis sunumu yapılma sayısı	9

Birim Adı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4. Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1. İç Ve Dış Paydaşlarımız İle Şeffaf, Katılımcı Ve Etkin İletişimi Sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.) Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Dosyalarının Sonuçlandırılması Ve Müdürlük Denetimlerinin Yapılması
Yılı	2020

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Gelen inceleme, ön inceleme ve soruşturma dosyalarının yasal süreleri içinde araştırılıp sonuçlandırılması	%100

Birim Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek
Stratejik Hedef	H2.1.2. Temizlik Hizmetlerini Yürütmek ve Atık Yönetimi Faaliyetlerini Geliştirmek
Performans Hedefi	2.1.2.1.Geri dönüşebilen atıkları toplayarak değerlendirmek, vatandaşların yaşamlarını temiz ve yeşil bir kentte sürdürmelerini sağlamak.
Faaliyetler	(H2.1.2.)Katı Atıkların Toplanması Ve Naklinin Yapılması (H2.1.2.)Cadde, Sokak Ve Aresalarda Ekip Temizliği Yapılması (H2.1.2.)Çöp Konteynırlarının Yenilenmesi Ve Bakım Onarımlarının Yapılması (H2.1.2.)Moloz, Hafriyat, Geri Dönüşüm ve Tekstil Kırıntı Atıklarının Toplanması (H2.1.2.)İlçemizde Bulunan İbadethanelerin Halılarının Temizliğinin Yapılması (H2.1.2.)Park ve Yeşil Alanların Temizliğinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.2.7. Günlük El İle Süpürülen Yol Uzunluğu (km)	150	150,570	%100
2	PG.2.1.2.8. Günlük Süpürge Makinası İle Süpürülen Yol Uzunluğu (km)	140	140	%100
3	PG.2.1.2.1. Geri Dönüşüm Malzemelerini Kaynağında Ayırıştırma Oranı	%55	%55	%100
4	PG.2.1.2.4. Toplanan Karışık Atık Ambalaj Miktarı(ton)	26.500	7.810	%30
Açıklama: Hedef yüksek belirlendiği için oran düşük kalmaktadır.				
5	PG.2.1.2.9. Resmi Kurum ve STK'lara Yönelik Etkinlik Sayısı	10	11	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Parkların temizliğinin yapılması sayısı (rutin program dahilinde hergün)	45.180
2	Halı temizliği yapılan ibadethane sayısı	168
3	Evlere dağıtılan mavi poşet sayısı	70.500
4	Okullara ve işyerlerine dağıtılan iç mekan geri dönüşüm kutu sayısı	195
5	Okullara, kurumlara ve sitelere konulan konteyner (bringcenter) ve kafes sayısı	17
6	Toplanan katı atık (evsel atık) çöp miktarı (ton)	197.403

Birim Adı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 2.1.	Çevre ve İnsan Sağlığını Korumak ve Toplumsal Bilinci Geliştirmek.
Stratejik Hedef	H2.1.3. Hayvan Gruplarına Yönelik Koruma ve Mücadele Çalışmalarını Sürdürmek H2.1.4. Çevre ve Sağlık Konusunda Toplum Bilincini Artırmak.
Performans Hedefi	2.1.3.1. Ekolojik dengenin korunmasına özen göstererek, insan ve hayvan sevgisine dayalı sağlıklı bir kent oluşturmak. 2.1.4.1. İnsan sağlığı, çevre bilinci ve hayvan hakları ile ilgili halkı bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve çalışmalar yapmak.
Faaliyetler	(H2.1.3.) Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması (H2.1.3.) Başiboş Hayvanların Toplanarak Kontrol Altında Tutulması (H2.1.3.) Haşerelerle Mücadele Ve Dezenfekte Hizmetleri (H2.1.3.) Sahipsiz Hasta Ve Yaralı Hayvanların Tedavi Ve Rehabilit Edilmesi (H2.1.3.) Sahipsiz Hayvan Bakım Ve Tedavi Merkezimizin Bakım Onarım ve İyileştirme Çalışmalarının Yapılması (H2.1.3.) Sahipsiz Hayvanlar İçin Beslenme Odakları Kurulması (H2.1.4.) Hayvan Hakları İle İlgili Eğitim Çalışmalarının Yapılması (H2.1.4.) Kurban Kesim Yerleri İle İlgili Çalışmalar Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.2.1.3.1. Sahipsiz Hayvanlara İlişkin İstek ve Şikayet Sayısı	1.350	973	%72
2	PG.2.1.3.2. Kısırlaştırılan ve Rehabilit Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	1.700	648	%38
Açıklama: Vatandaş talebiyle gerçekleştirilen bir göstergedir. Salgının etkileri ve özellikle sokağa çıkma yasağının olması vatandaşların sosyal yaşantısını etkilemiştir. Hayvanlarla alakalı talep ve şikayetlerde düşüş görülmüştür.				
3	PG.2.1.3.3. Sahipsiz Hayvan Bakım ve Tedavi Merkezinde Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	1.000	564	%56
4	PG.2.1.3.4. Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	5.400	8.239	%100
5	PG.2.1.4.3. Hayvan Hakları İle İlgili Yapılan Eğitim Sayısı	80	20	%25
Açıklama: 2020 yılında yaşanan pandemi sebebiyle eğitim çalışmaları hedeflenen düzeyde yapılamamıştır.				

Birim Adı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Amaç 1.1.	Tarihsel Dokuya Uygun, Planlı ve Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Oluşturmak.
Stratejik Hedef	H1.1.1. Plansız Yapılaşmış ve Bozulmuş Kent Dokularının Dönüşümünü Sağlamak ve İmar Planı Uygulamaları İle Kentin Fiziksel Gelişimine Yön Vermek
Performans Hedefi	1.1.1.1.Kentteki yaşam kalitesi düşük alanları planlı yapılaşma ile estetik mekanlar haline getirmek.
Faaliyetler	(H1.1.1.)Ruhsatsız Ve Ruhsata Aykırı Yapılarla İlgili İşlem, Müdahale ve Denetim Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.1.1.1.1. Mahalle Bazlı Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapı Denetim Sayısı	52	52	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Yıkım yapılan metruk bina sayısı	102

Birim Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5.1	Stratejik Yönetim Anlayışı İle Paydaş İlişkilerini Güçlendirmek ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef	H5.1.4 Kurum içi ve Kurum Dışı İletişimi Daha Etkin Hale Getirmek.
Performans Hedefi	5.1.4.1.İç ve dış paydaşlarımız ile şeffaf, katılımcı ve etkin iletişimi sağlamak.
Faaliyetler	(H5.1.4.)Gelen-Giden Evrak İşlemlerinin Yapılması (H5.1.4.)İletişim ve Bilişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Yılı	2020

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri		Gerçekleşme Değeri
1	Belediyemize diğer resmi kurumlardan gelen evrak sayısı	12.299
2	Belediyemizden diğer resmi kurumlara giden evrak sayısı	22.026
3	Meclis toplantı sayısı	14
4	Meclis alınan karar sayısı	464
5	Encümen toplantı sayısı	93
6	Encümende alınan karar sayısı	5.399
7	Web sitesinde yayınlanan karar sayısı	464
8	Gönderilen e-posta sayısı (meclis / encümen)	107
9	Tebliğat - posta sayısı	30.311
10	Kargo sayısı	580
11	Yurt içinde bulunan kentlere yapılan ziyaret, eğitim seminerleri ve organizasyonlara katılım sayısı	1

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Amaç 4.1	Kent ve Toplum Düzenini Korumak ve İyileştirilmesine Katkı Sağlamak.
Stratejik Hedef	H4.1.1. Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak.
Performans Hedefi	4.1.1.1. İlçede düzen ve esenliği sağlamak için gerekli görülen yerlerde denetimleri artırmak.
Faaliyetler	(H4.1.1.)İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İçin Başvuran İşyerlerine Ruhsat Verilmesi (H4.1.1.)Moloz/Hafriyat Atıklarının Denetim ve Takibinin Yapılması (H4.1.1.)Pazar Yeri, İşyeri ve Seyyar Satıcı Denetimlerinin Yapılması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.4.1.1.1. İş Yeri Denetim Sayısı	1.400	2.370	%100
2	PG.4.1.1.2. Pazar Yeri Denetim Sayısı	2.600	4.297	%100

Birim Adı	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Amaç A5.2.	Afet ve Güvenlik Durumlarında Risk Yönetimini Sağlamak
Stratejik Hedef	H5.2.1. Sivil Savunma ve Güvenlik Hizmet Kapasitesini Artırmak.
Performans Hedefi	5.2.1.1 İlçede oluşabilecek afetlere karşı tedbirler almak, kurumun güvenlik hizmetlerini yürütmek.
Faaliyetler	(H5.2.1.) Afet ve Güvenlik Eğitimlerinin Verilmesi (H5.2.1.) Arama Kurtarma Faaliyetlerinin Yürütülmesi (H5.2.1.) Kaymakamlık ile Müşterek İlçe Afet Planının Hazırlanması (H5.2.1.) Kurumdaki Yangın Söndürme Cihazlarının Faal Halde Tutulması (H5.2.1.) Meslek Odaları, STK'lar ve AFAD İle İşbirliğinin Yapılması (H5.2.1.) Toplanma Alanlarında Halka Güvenlik Ve Konaklama Hizmetleri Sağlanması
Yılı	2020

Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
1	PG.5.2.1.1. Afet ve Acil Durumlar Konusunda Verilecek Eğitim Sayısı	15	21	%100
2	PG.5.2.1.2. İlçemizde Bulunan Kurum ve Kuruluşlar, Meslek Odaları ve STK'lar İle Yapılan Toplantı Sayısı	12	12	%100
3	PG.5.2.1.3. Arama/Kurtarma Ekibi Tatbikat Sayısı	7	9	%100
4	PG.5.2.1.4. Eğitim Verilen Personel Sayısı	1.000	1.121	%100

2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI HARİCİNDE YIL İÇERİSİNDE TAKİBİ YAPILAN GÖSTERGELER

Performans Göstergeleri			Gerçekleşme Değeri
1	İş yeri açma, çalışma ruhsatına başvuruda bulunan işyeri sayısı		1.633
2	Ruhsat verilen iş yeri sayısı		913
3	Örnek işyeri ve teşekkür belgesi verilen işyeri sayısı		9
4	İzin verilen moloz-hafriyat atıkları döküm sahası dışındaki mahallere kaçak döküm yapılması hakkında gelen şikâyet sayısı		39
5	Kaçak döküm yaptığı tespit edilerek hakkında cezai müeyyide uygulanan şahıs ya da şirket sayısı		9
6	Kaldırım işgali yapan işyerlerinin tespit sayısı		196
7	Kayıt dışı satışların (seyyar) tespit sayısı		216

4. BÖLÜM

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Güçlü Yönler ◀

Zayıf Yönler ◀

Fırsatlar ◀

Tehditler ◀

Teleferik

GZFT ve PESTLE Analizi

İç Çevre

GÜÇLÜ YÖNLER

- ▶ Belediyemiz bünyesinde genç ve dinamik personel kaynağının bulunması.
- ▶ Belediye binasının vatandaşın kolay ulaşabileceği konumda olması
- ▶ Bilgiye erişilebilirliğin kolaylığı
- ▶ Çalışmalarımızda EBYS'nin uygulanıyor olması.
- ▶ Değişim, gelişim ve yeni projelere açık olunması
- ▶ E-Arşive geçilmesi
- ▶ Gerekli donanım ve ekipmanların sağlanmış olması
- ▶ Dış kurumlarla güçlü iletişim kurulması ve koordineli çalışılması
- ▶ Hizmet kalitesinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi
- ▶ İç Kontrol sisteminin kurum içerisinde uygulanması
- ▶ İş süreçlerinin yerleşmiş olması
- ▶ Kurumda Ön Mali Kontrol Biriminin olması
- ▶ Muhtarlar ve STK'larla iş birliği içerisinde olunması
- ▶ Stratejik yönetim ve kalite esaslı çalışmaların yürütülmesi
- ▶ Sunulan hizmetlerde vatandaş odaklı modern hizmet anlayışının hakim olması
- ▶ Üst yönetim vatandaşla sık sık bir araya gelmesi
- ▶ Personele sahip çıkan ve destekleyen üst yönetimin olması

ZAYIF YÖNLER

- ▶ Araç filosunun yaşının yüksekliği
- ▶ Belediyeye ait sosyal tesis sayısının yetersizliği
- ▶ Birimler arası koordinasyon ve iletişim eksikliği
- ▶ Çalışan sağlığı ve güvenliği konusundaki uygulamaların yetersizliği
- ▶ Değişen mevzuatın takibi ve uygulamasında yaşanan sorunlar.
- ▶ Denetime ve denetlenmeye olan bakış açısı ve denetimin benimsenmemesi
- ▶ Hayvan barındırma alanlarının tamirâtı ve iyileştirilmesinin yetersizliği
- ▶ Kullanılan otomasyon programının ağır olmasından dolayı vatandaşların bekleme sürelerinin fazla olması
- ▶ Kültürel farklılıklara yönelik sosyal programların yetersizliği
- ▶ Performans izleme ve değerlendirme yazılım sisteminin olmaması
- ▶ Performansı yüksek olan çalışanların takdir görmemesi
- ▶ Personel dinlenme alanı yetersizliği ve düzensizliği
- ▶ Çalışanlarda sorumluluk alma isteğinin eksik olması
- ▶ Plansız çalışılması/plansız iş yükü oluşması
- ▶ Proje öncesinde ihtiyaç ve kaynak analizi yapılmaması
- ▶ Sahipsiz hayvan bakım, tedavi ve rehabilitasyonunda kullanılan tıbbi cihazların yetersiz olması
- ▶ Stratejik planlama ve İç Kontrol konularında yeterli bilince ulaşamaması
- ▶ Yazılım eksikliği

Dış Çevre

FIRSATLAR

Politik

- ▶ Dünya miras alanlarına yönelik hazırlanan yönetim planlarının bulunması
- ▶ Kamu yönetiminde değişim çabalarının sürüyor olması.
- ▶ Üst ölçek koruma politikalarına bağlı geliştirilen dere ıslahı, doğa sporları projelerinin varlığı

Ekonomik

- ▶ Bebe konfeksiyonu konusunda uzmanlaşması
- ▶ İlgili Bakanlıklardan proje bazlı hibe alınması
- ▶ Kentte önemli bir turistik çekim noktası oluşturan Uludağ teleferik hattının varlığı
- ▶ Merkezi yönetim kaynaklı sportif/kültürel yatırımlar
- ▶ Planlı bir sanayi alanı olarak otosansitin varlığı
- ▶ Tarihi/tescilli yapıların varlığı/çokluğu
- ▶ Ticari kültürün köklü bir tarihe dayanması (tarihsel, Balkanlar, tarihi İpekyolu)
- ▶ UNESCO Dünya Miras Listesinde yer alan Cumalıkızık'ın sahip olduğu doğal ve kültürel peyzaj değerleri
- ▶ Var olan doğal, dini tarihi ve kültürel mirasın yarattığı turizm potansiyeli
- ▶ Vişne Ticaret Bölgesindeki ticari aktivitelerin varlığı ve kapasitesi
- ▶ Zeynilerin Mahallesinin taşıdığı sembolik değer ve kent merkezine yakınlığı

Sosyal

- ▶ Ankara – İstanbul'a erişim için kullanılan ana arterlerin kentten geçmesi
- ▶ Dağ eteği, dere, ova ilişkisinin kentsel yerleşime sağladığı doğal ve kültürel peyzaj değerleri
- ▶ Esnaf kültürünün devam etmesine bağlı olarak yaşayan yerellik kavramı
- ▶ Geleneksel yaşayışın devam ediyor olması
- ▶ Genç nüfusun yoğunluğunun olması
- ▶ Kaplıkaya Cazibe Merkezi vb. doğal özellikleri yaşatan rekreasyon alanlarının varlığı
- ▶ İlçemizin Bursa Kent merkezine yakın bir konuma sahip olması
- ▶ Kentin sahip olduğu konum itibari ile İstanbul'a yakın olması, bu durumun kenti yeniliklere açık hale getirmesi
- ▶ Kurumlar arası eğitim ve gelişim alanında uygulanan paylaşımlar
- ▶ Mahalle kültürünün varlığı
- ▶ Mesire alanlarının bulunması
- ▶ Muhtarlar ve STK'larla iş birliği
- ▶ Sivil Toplum Kuruluşları ve meslek odalarının her türlü faaliyet içerisinde olma isteği ve destek vermeleri
- ▶ Sosyal mozağin farklı gruplardan oluşması ve çok kültürlü yapının varlığı
- ▶ Ulaşım modu çeşitliliğinin varoluşu
- ▶ Üniversitenin varlığı ile kente gelen kitlenin kent yaşamına/ sosyal hayata ve ekonomiye olumlu etkileri

- ▶ Üst ölçek kararlar ile genç nüfusa yönelik doğa sporu alanlarının geliştirilmesi
- ▶ Yerel Yönetimlerin güçlü ve hareketli yapısı ile faaliyet göstermesi.
- ▶ Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi gibi büyük ölçekli hastanelerin varlığı

Teknolojik

- ▶ Teknolojik kaynakların sürekli gelişim içinde olması.

Yasal

- ▶ Yasal şartların kolaylaştırıcı uygulama imkanları sağlaması

Çevresel

- ▶ Doğal su kaynaklarının varlığı, sulama imkanlarının bulunması, dere yataklarının varlığı
- ▶ Ülke genelindeki çevre koruma projeleri ile koruma kavramına bütüncül bir yaklaşım sağlanması ve farkındalığın artırılması

TEHDİTLER

Politik

- ▶ Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin nüfusundaki hızlı artış
- ▶ Cumhurbaşkanlığı Hükümet sistemine geçilmesi ile Yerel yönetim görev ve yetkilerinin artırılması

Ekonomik

- ▶ Alınan göç ve buna bağlı olarak işsizlik, sanayi yatırımlarının yetersizliği
- ▶ Alışveriş merkezi ve merkezi bir ticari alan eksikliğine bağlı olarak marka değeri bulunan firmaların kentte yer seçmemesi
- ▶ Bölgemizdeki işsizlik oranının yüksek olması (Kayıt dışı çalışma – Seyyar Satıcılık)
- ▶ Büyük bütçeli projeler için kaynakların yetersiz olması
- ▶ Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin izinsiz işyerleri açması kayıt dışı ekonomi oluşturması
- ▶ Kadın istihdam oranlarının düşük oluşu
- ▶ Konum itibarı ile yatırımcıların bölgeyi tercih etmemeleri
- ▶ Orman ve yeşil alanların kamu yararına yönelik kullanılmaması
- ▶ Geçici koruma statüsündeki göçmenlerin izinsiz işyerleri açması kayıt dışı ekonomi oluşturması
- ▶ Tarihi ve turistik değerler konusunda tanıtım eksikliği
- ▶ Ülke genelindeki çeşitli faktörler sebebi ile ekonomik dinamiklerin kırılabilirliğinin bulunması.

Sosyal

- ▶ Aile merkezlerinin yetersizliği
- ▶ Alternatif ulaşım türlerinin ilçeden geçmesi ile oluşan trafik problemlerinin varlığı
- ▶ Bitişik nizam yapılaşmanın yaygın olması
- ▶ Bölgemizin coğrafi konumu nedeni ile (2. bölgemizdeki sokak ve caddelerin eğimlerinin fazla olmasınedeni ile) kaza risklerinin bulunması
- ▶ Çarpık kentleşme, eski yapı stoğu ve yoğun/kalitesiz yerleşim alanlarının bulunması

- ▶ Doğa sporlarına yönelik geliştirilen projelerin azlığı
- ▶ Eğitim seviyesinin düşük oluşu, okuryazar olmayan nüfus varlığı
- ▶ Göçle gelen nüfus yoğunluğunun yerleşim dokusuna olumsuz etkisi
- ▶ Güvenlik ve madde bağımlılığı probleminin bulunması
- ▶ Hızlı ve düzensiz göç alan bir ilçe olduğu için sosyal, kültürel, eğitsel faaliyet, proje ve tesislerimizin yetersiz kalması
- ▶ Hisseli parsel vb. Uygulamalar ile oluşan mülkiyet probleminin bulunması
- ▶ İç/dış göç sebebi ile suç, güvenlik sorunlarının oluşması, rehabilitasyon eksikliği
- ▶ İlçemizin kırsal kesimlerinde yaşayan vatandaşlarımızın uygunsuz sokaklarda ve ahırlarda hayvan beslemeleri
- ▶ Kentin kuzey ve güneyi arasında sosyal tabakalaşma/ ayrışmanın bulunması
- ▶ Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusu eksikliği
- ▶ Konut dokusu ile sanayinin iç içe olması
- ▶ Otopark eksikliği, bölgesel otoparkların olmayışı
- ▶ Sosyal donatı, spor alanı ve cazibe merkezlerinin yetersiz oluşu
- ▶ Taşıt, bisiklet, yaya yollarının azlığı

Teknolojik

- ▶ Kurumların ortak veri tabanının olmaması veri paylaşımından kaçınılması

Yasal

- ▶ Sık periyotlarda değişikliğe uğrayan mevzuat karşısında belediye uygulamalarında aksaklıklar yaşanması
- ▶ Kurum ve kuruluşlar arasında meydana gelen görev çakışmaları (Emniyet-Jandarma /Güvenlik)
- ▶ Personelinin görev yaptığı mahallerde meydana gelen adli olaylar.
- ▶ Üst ölçek çevre/ ova koruma politikalarının yetersiz olması

Çevresel

- ▶ Cumalıkızık'ın ticari kaygılarla tahrip edilen doğal yapısı
- ▶ Depremsellik faktörünün risk yaratması
- ▶ Katı atık bertaraf tesisinin olmaması
- ▶ Kömür kullanımının fazla oluşu sebebiyle hava kirliliğinin ortaya çıkması
- ▶ Lodos faktörünü göz önünde bulundurmeyen yapılaşmanın bulunması
- ▶ Plansız yapılaşma ile doğal alanların tahrip edilmesi
- ▶ Turistik potansiyel taşıyan tarihi alanların tahribatı ve bakımsızlığı sebebiyle pozitif bir etmen olarak kullanılamaması
- ▶ Yenilebilir enerjilerden etkin olarak yararlanılmaması
- ▶ Yeterli denetime sahip olmayan fabrikaların doğal yapıya zarar vermesi
- ▶ Sokakların darlığı sebebiyle yangın riskleri ve ulaşım problemlerinin artması
- ▶ Zirai ilaçlama uygulamalarının bulunması

Zeyniler



Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (15/et./2024)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Kamil KANBUR
Ekonomist
Mali Hizmetler Md. V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ve üst önetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (15/01/2021)

Oktay YILMAZ

Yıldırım Belediye Başkanı

NOTLAR

NOTLAR



☎ 444 16 02

🐦 YildirimBld

📷 yildirimbelediyesi

🌐 www.yildirim.bel.tr

f yildirimbelediyesi

▶ yildirimbelediyesi