

SANCAKTEPE
BELEDİYESİ

2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI





İsmail ERDEM
Sancaktepe Belediye Başkanı



Değerli Sancaktepeliler,

2009 yılından bugüne; gerek altyapı ve üstyapı projelerimizle, gerek kadınlarımız – gençlerimiz – çocuklarımız - engellilerimiz ve yaşlılarımıza yönelik sosyal hizmetlerimizle, gerek sağlık - kültür – sanat – spor - ulaşım yatırımlarımızla, ilçemizde topyekûn bir gelişime imza attık.

Yeni açılan Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri, Bilgievleri, Sağlık Merkezleri, Spor Kompleksleri, Sosyal Yaşam Alanları, Kamu Hizmet Binaları, Park, Bahçe ve Donatı Alanları, Cadde ve Sokakları ile çehresi değişen Sancaktepe, artık **YENİ İSTANBUL** olarak anılıyor.

Bu unvana layık olmak adına, geçtiğimiz yıl içerisinde de, birçok dev eseri ilçemize kazandırdık.

Selçuklu, Osmanlı ve günümüz mimarisinden izler taşıyan, uzun yıllar **YENİ İSTANBUL**'a hizmet verecek olan **Yeni Hizmet Binamız**'da Belediyemizin tüm birimlerini bir araya topladık.

40 bin metrekarelik alana kurulu ve 400 yatak kapasiteli **Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Sancaktepe Eğitim ve Araştırma Hastanemiz**, açılışı gerçekleştirilen bir başka dev eserimiz. Hastane sayesinde, sadece ilçemizdeki değil, bölgemizdeki tüm vatandaşlarımıza sağlık hizmeti ulaştırabiliyoruz.

Prof. Dr. Necmettin Erbakan Külliyesi; içindeki 70 bin kitaplık Kütüphanesi, Enderun Mektebi, Bilgievi, Mutlu Evler Merkezi, Sanat Atölyeleri, Seminer Salonları ile tam anlamıyla bir ilim-irfan yuvası niteliğinde hizmet veriyor.

155 dönümlük doğa harikası yeşil alana sahip **Orman Parkımız**, hem ilçemizin hem de İstanbul'un sosyal hayatına yeni bir soluk getirdi. **Güreş Eğitim ve Kamp Merkezimiz**, ülke sporuna yeni şampiyonlar yetişmesine vesile oluyor.

1915 Çanakkale Panorama ve Şehitlik Parkı ile; tarihin kaydettiği o en büyük, en şanlı direniş ve kahramanlık destanını Sancaktepe'de ölümsüzleştiriyoruz.

Gördüğünüz gibi, artık projelerimizde yalnızca ilçemizin değil, İstanbul'un hatta ülkemizin ihtiyaçlarını göz önünde bulunduruyoruz.

Yakın zamanda startı verilecek Şehir Hastanesi, Sancaktepe Göl Projesi ve Mesire Alanı gibi projelerimiz de, bu vizyonun yeni dev eserleri.

Bize bu vizyonu kazandıran, sizlersiniz...

Plan, program ve projelerimizi beklenti ve önerileriniz doğrultusunda "ortak akıl" ile oluşturuyoruz. Desteğiniz, bize, çıktığımız yolda cesaret ve kararlılık veriyor.

Yakaladığımız bu birlik, beraberlik ve uyum ortamı sayesinde; ilçemize yeni eserler, yeni değerler kazandırmaya devam edeceğiz. **2018 Yılı Performans Programımızı** da, bu vizyon doğrultusunda hazırladık.

Büyük bir titizlikle hazırlanan Programımızın ilçemiz ve ülkemiz için hayırlı olmasını diliyor; hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyor; Değerli Meclis Üyelerimizi ve sizleri sevgi ve saygıyla selamlıyorum.

Gelişime devam...

İsmail ERDEM

Sancaktepe Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER TABLOSU

Genel Bilgiler	4-21
Performans Bilgileri	22
Stratejik Alan 1: Kurumsal Yapının Mükemmelleştirilmesi Tablosu	23-26
Stratejik Alan 2: Kente Yönelik Hizmetler Tablosu	27-28
Stratejik Alan 3: Topluma Yönelik Hizmetler Tablosu	28-30
Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyet/Projeler	31-99
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	100-126
İdare Performans Tablosu	127-145
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	146-147
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu	148-161



1. GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye’de, belediyelerin görev, sorumluluk ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda düzenlenmiştir.

5393 sayılı 14. maddesine göre belediyelerin görev ve sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi’nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.



Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı kanunun 15. maddesine göre, belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.



o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere



ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. (1)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz. (2)

5393 sayılı kanunun 16. maddesine göre, belediyeye tanınan muafiyetler:

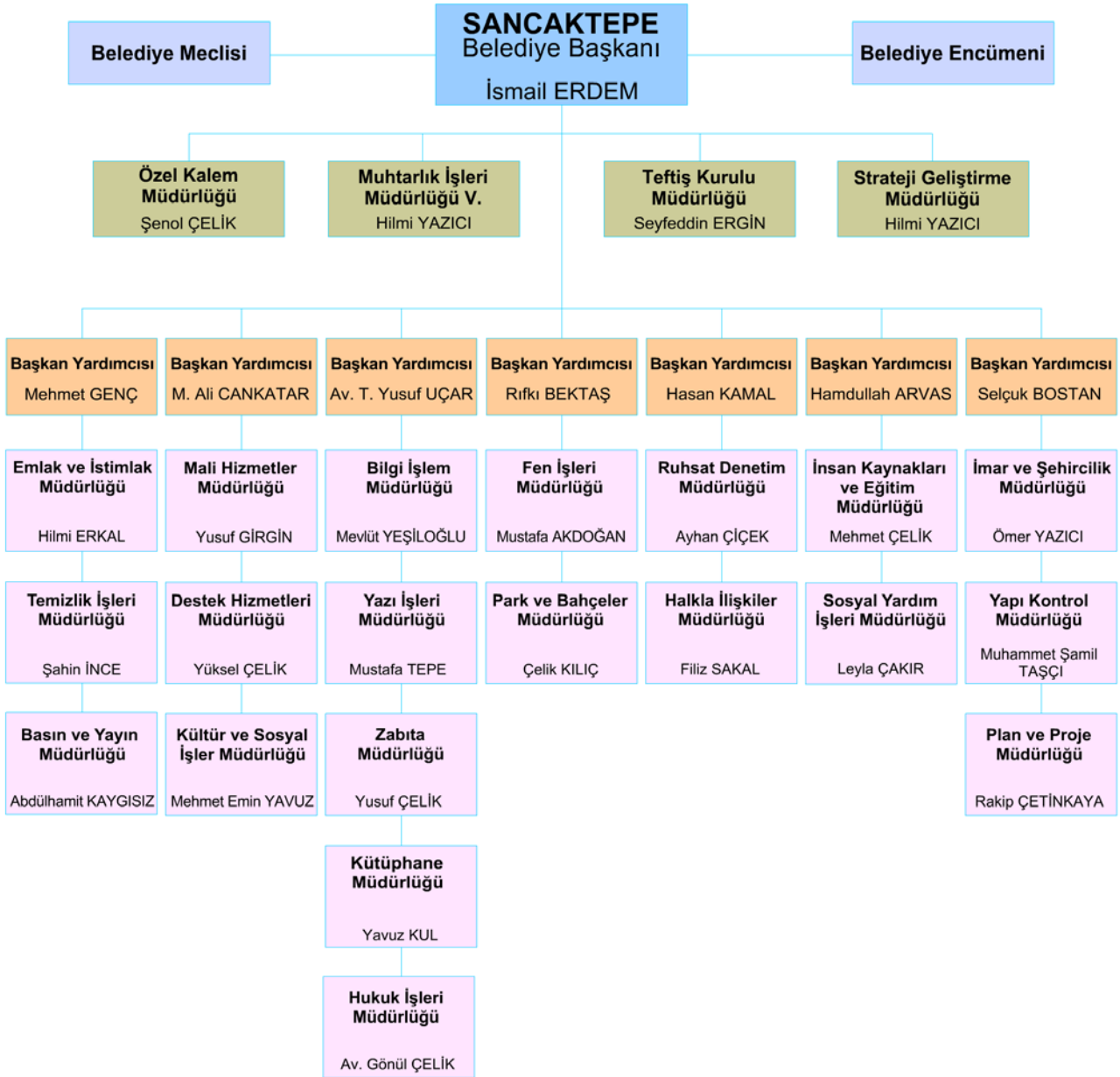
Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.



B- TEŞKİLAT YAPISI

Bağlı olduğumuz yasal mevzuatlar çerçevesinde ve hizmet önceliklerimize göre, norm kadro standart ve ilkelerine bağlı kalınmak sureti ile oluşturulan ve aşağıda yer alan organizasyon şemasından da anlaşılacağı üzere Belediyemiz yönetim kademesi; Sancaktepe Belediye idaresinin başı ve Belediye tüzel kişiliğimizin temsilcisi olan Belediye Başkanımız, seçilmiş 38 Meclis üyesinden müteşekkil Belediye Meclisimiz, Belediye Encümenimiz, Belediye Başkanımıza bağlı 7 Başkan Yardımcımız ile Belediye Başkanımıza bağlı 4 ve Başkan Yardımcılarımıza dağıtılmış 20 adet olmak üzere toplam 24 Müdürlükten oluşmaktadır.

Sancaktepe Belediyesi Organizasyon Şeması



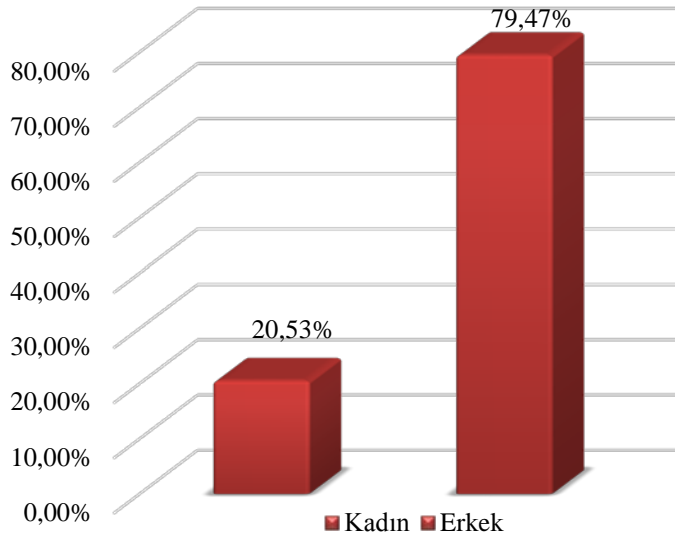


C-BEŞERİ KAYNAKLAR

TABLO 1. BELEDİYEMİZİN PERSONEL KADRO DURUMU

	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Kadın	69	19,83%	28	36,84%	11	10,78%	108	20,53%
Erkek	279	80,17%	48	63,16%	91	89,22%	418	79,47%
Toplam	348		76		102		526	100%

GRAFİK 1. SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONEL KADRO DURUM GRAFİĞİ

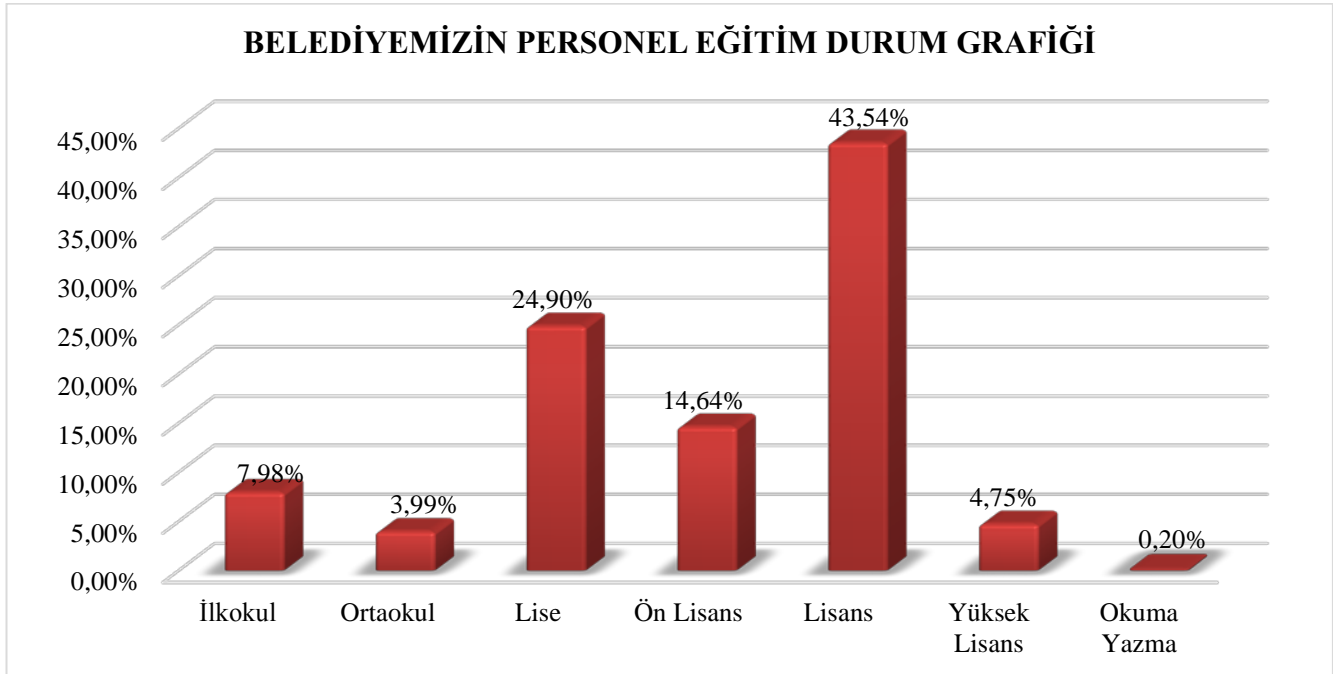




TABLO 2. BELEDİYEMİZİN PERSONEL EĞİTİM DURUMU TABLOSU

EĞİTİM DURUMU	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
İlkokul	2	0,57%	0	0%	40	39,22%	42	7,98%
Ortaokul	13	3,74%	0	0%	8	7,84%	21	3,99%
Lise	90	25,86%	22	28,95%	19	18,63%	131	24,90%
Ön Lisans	66	18,97%	8	10,53%	3	2,94%	77	14,64%
Lisans	157	45,11%	44	57,89%	28	27,45%	229	43,54%
Yüksek Lisans	20	5,75%	2	2,63%	3	2,94%	25	4,75%
Okuma Yazma	0	0%	0	0%	1	0,98%	1	0,20%
Toplam	348		76		102		526	100%

BELEDİYEMİZİN PERSONEL EĞİTİM DURUM GRAFİĞİ

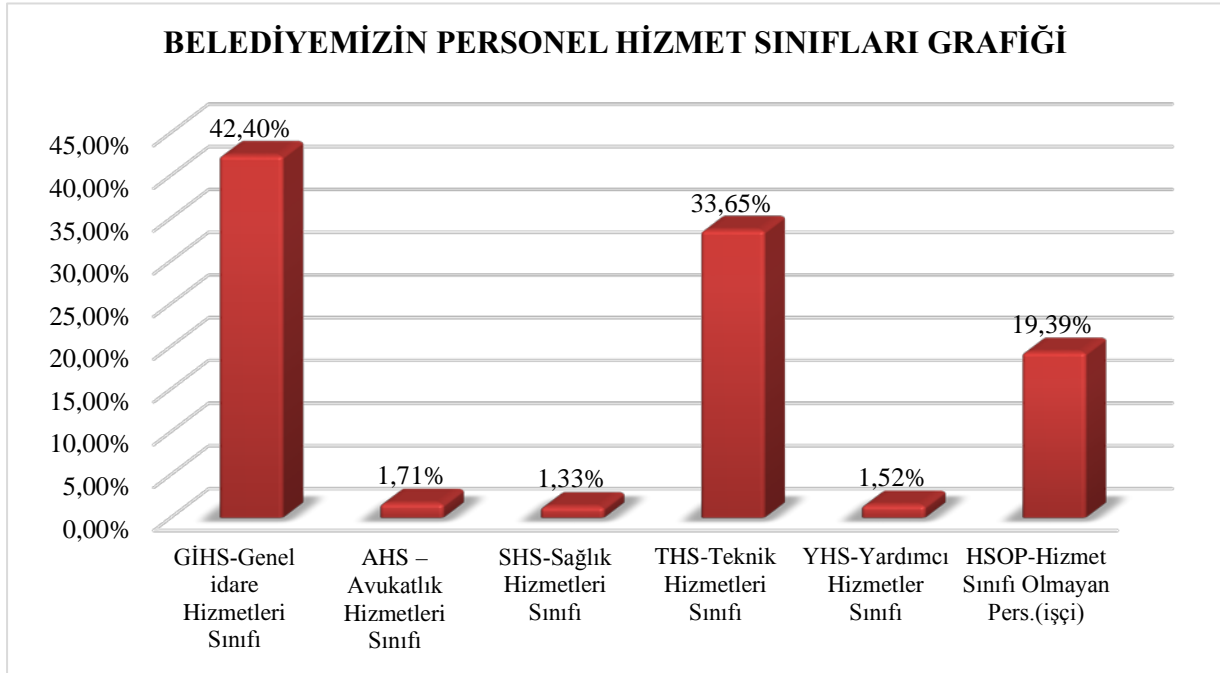




TABLO 3. BELEDİYEMİZİN PERSONEL HİZMET SINIFLARI

HİZMET SINIFLARI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM	YÜZDE
GİHS-Genel idare Hizmetleri Sınıfı	200	23	0	223	42,40%
AHS –Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	6	3	0	9	1,71%
SHS-Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7	0	0	7	1,33%
THS-Teknik Hizmetleri Sınıfı	127	50	0	177	33,65%
YHS-Yardımcı Hizmetler Sınıfı	8	0	0	8	1,52%
HSOP-Hizmet Sınıfı Olmayan Pers.(işçi)	0	0	102	102	19,39%
Genel Toplam	348	76	102	526	100,00%

BELEDİYEMİZİN PERSONEL HİZMET SINIFLARI GRAFİĞİ

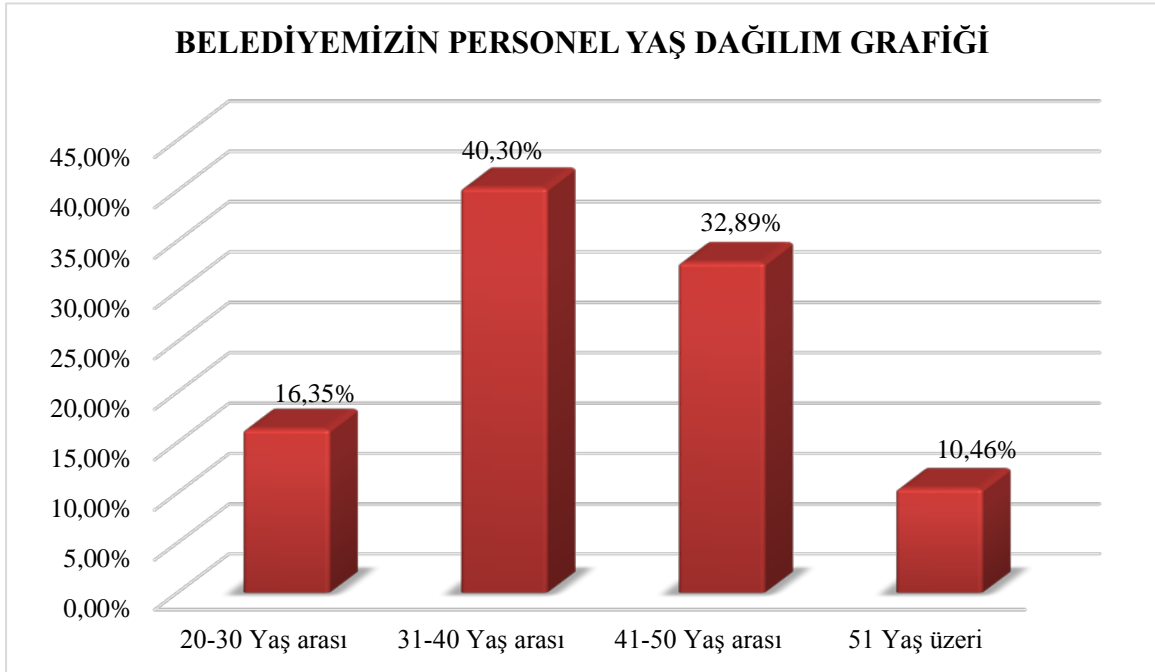




TABLO 4. BELEDİYEMİZİN PERSONEL YAŞ DAĞILIM TABLOSU

YAŞ ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM	YÜZDE
20-30 Yaş arası	54	31	1	86	16,35%
31-40 Yaş arası	152	37	23	212	40,30%
41-50 Yaş arası	98	7	68	173	32,89%
51 Yaş üzeri	44	1	10	55	10,46%
TOPLAM	348	76	102	526	100%

BELEDİYEMİZİN PERSONEL YAŞ DAĞILIM GRAFİĞİ





D- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

TABLO 5. BELEDİYEMİZDE KULLANILAN BİLGİSAYAR VE DİĞER DONANIM SAYILARI

Donanım/Malzeme Adı	2018 Yılı (Adet)
Rack Server	10
Tower Server	1
Bilgisayar (PC)	1343
Dizüstü Bilgisayar	175
Modem	52
Yazıcı (Printer)	387
Firewall	3
Tarayıcı (Scanner)	29
Fotokopi	47
Fax	8
Access Point	14
Veri Depolama Ünitesi	5
Switch / Router	
Ethernet Switch (48 Portlu)	60
Ethernet Switch (24 Portlu)	27

Tablo 6. BELEDİYEMİZDE KULLANILAN VERİTABANI, PROGRAM ve İŞLETİM SİSTEMLERİ

u-KBS	3C Araç Takip Sistemi	NetCad / Belnet	Oracle Standart 11G
AutoCAD	PDKS (Personel Takip Sistemi)	Windows7/Windows8/Windows10	MS Exchange 2007-2010 Standart
Adobe Photoshop	MS Server 2003 - 2008 Standart – Windows 8 / Win Server 2012 Enterprise + Standart	MS Server 2008 R2 Enterprise / R2	Microsoft Office 2003/2007/2010/2013
Winper (Personel Takip)	Yaysis (Arşiv Programı)	MS Server 2008 R2 Datacenter	MS Exchange 2013 Enterprise
KLSBackup (Yedekleme Programı)	Araç Giriş Çıkış Otomasyonu	DavaSoft/İcraSoft	R-Drive (İmaj Programı)



Lila Asistan (Ajanda)	TeleVangate (Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi)	Yordam (Kütüphane Programı)	UzmanSoft (Depo Programı)
SpamTitan (Mail Koruma)	SYP (Sosyal Yardım Programı)	Tıkla-Konuş Web	Performans Bütçe Programı
Led Pano Yönetim Sistemi	Avira (Antivirus)	Emlak İstimlak Arşiv Programı	Takbis (tapu Bilgi Sistemi)
Akinsoft	Xen Server	Park Bahçe Otomasyonu	Simya (Öğrenci Kayıt Otomasyonu)
Mobil Belediye (iOS, Android ve Symbian)	İdea (Santral Yönetim)	Microsoft DPM (Yedekleme Yazılımı)	Smart TV
Mernis Web	Telsiz Yönetim Yazılımı (Dispatcher)	Spor Salonu Takip Otomasyonu	Asist SMS
3D Max (Çizim Programı)	R-Studio (Veri Kurtarma Programı)	Stellar Phoenix Windows Data (Veri Kurtarma Programı)	Otopark Bariyer Erişim Uygulaması
ARC SERVE UDP Yedekleme Yazılımı	Elektrik Otomasyonu	Huawei e-sight Network İzleme Programı	Radyo-link monitöring Yazılımı



E-KURUMUN ARAÇ, BİNA ENVANTERİ VE DİĞER VARLIKLARI

Sancaktepe Belediye Başkanlığı'nın fiziki altyapısı belediyenin sahip olduğu araçlar ile hizmet binaları olmak üzere iki başlık altında incelenmektedir.

i- Hizmet Binaları

TABLO 7. BELEDİYEMİZ HİZMET BİNALARI LİSTESİ

Sıra	Bölge	Ada No	Parse l No	Bina Adı	Kullanım Amacı	Kat Adedi	Oda Sayıs ı	Bina Alanı (M ²)	Mahalle	Adresi	Mülkiyet
1	Samandıra	6597	7	Samandıra K.Merkezi	Kültür Hizmetleri	3	13	1200	Eyüpsultan	Osmangazi Cad. No:54 (5951.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
2	Samandıra	6597	7	Bilim Ve Deney Merkezi	Bilim Merkezi	1	2	355	Eyüp Sultan	Ulubatlı Hasan Cad. No:1 (5951.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
3	Samandıra	6599	1	Belediye Ek Hizmet Binası	Zabıta Müdürlüğü	2	20	1500	Eyüpsultan	Ulubatlı Hasan Cad.No:9 (3461.37 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
4	Samandıra	7777	Park	Sosyal Tesis Binası	Restaurant	2	17	650	Eyüpsultan	Akpınar Sk.No:9 (8979.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
5	Samandıra	124	1	Belediye Hizmet Binası Park Bahçeler Md.	Ek Hizmet Binası	2	5	150	Akpınar	Şehit Hasan Genç Cad. No:10 (15259.33 M ²)	Maliye Hazinesi
6	Samandıra	6283 - 6284 Ve 6285	Park	15 Temmuz Stadyumu Ve Binası	Spor Kompleksi	4	48	3450	Abdurrahman ngazi	Sevenler Cad. Stad Sok. No:4 (11021.79 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
7	Samandıra	7571	Park	Sancaktepe Parkı	Kafeterya Binası	1	4	120	Eyüpsultan	Abdülhamit Cad. No:23 (8439.89 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
8	Samandıra	8300	Park	Engelliler Parkı	Kafeterya Binası	2	4	140	Osmangazi	Osmangazi Mah. Bilal-İ Habeşi Cad. No:8 (2285.76 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
9	Samandıra	8377	Park	Fatih Parkı	Kafeterya Binası	1	3	100	Fatih	Yakacık Cad. (10324.31 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
10	Samandıra	Park	Park	Atatürk Parkı	Atatürk Parkı	2	3	40	Abdurrahman ngazi	Osmangazi Cad. Tülün Sok. No:1 (1348.08 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
11	Samandıra		Park	Ortadağ Sosyal Tesis Binası	Restaurant	2		3513	Fatih	Esentepe Sk. No:1 (7908.15 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
12	Samandıra	6588	3-4-5-6-12-13-14-15	Alsancak Parkı	Kafeterya Binası	1	7	80	Osmangazi	Alsancak Cad. İntizam Sok. No:13 (3829.25 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
13	Samandıra	7568	9	İski Hizmet Binası	Hizmet Alanı				Eyüpsultan	Abdulhamit Cad. No.76 (4000.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
14	Samandıra	8739 Ve	1,2 Ve 8	Makine İkmal Garajı	Makine Araç Parkı				Eyüpsultan	Abdülhamit Cad. No: 72	Sancaktepe Belediyesi



		7568		Ve Binası	Ve Atölyesi						(8913.52 M ²)	
15	Samandıra	8903	1	Sanacaktepe Belediye Binası	Hizmet Binası					Abdurrahman ngazi	Enderun Cad.No.2 (78018.16 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
16	Samandıra	8903	1	Nikah Sarayı Ve Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri					Abdurrahman ngazi	Enderun Cad.No.4 (78018.16 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
17	Samandıra	8085	28	Mustafa Öncel Kültür Ve Spor Kompleksi	Kültür Hizmetleri	44	3	10348,1		Veysel Karani	Recep Tayyip Erdoğan Cad. No:58 (7870.85 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
18	Samandıra	7397	3	Prof Dr. Necmettin Erbakan Külliyesi	Eğitim Alanı					Abdurrahman ngazi	Abdurrahman Gazi Cad. No. 14-16 (9224.30 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
19	Samandıra	7687	Park	Engelli Dinlenme Evi (Edev)	Dinlenme Merkezi	1	8	377,2		Osmangazi	Hilal Cad. Kadife Sk. No:6 (1585.01 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
20	Samandıra	217	6-7	Fehmi Yılmaz Kültür Ve Aile Sağlık Merkezi	Bilgi Evi Ve Sağlık Merkezi					Abdurrahman ngazi	Venüs Sok. No:2 (500.01 M ²) (472.11 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
21	Samandıra	0	737	Ahmet Keleşoğlu Hizmet Binası	Eğitim Ve Hizmet Binası					Paşaköy	Lokman Sok. No:78 (1590.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
22	Samandıra	7643	1	Taha Akgül Spor Kompleksi	Spor Hizmetleri					Eyüp Sultan	Yüzbaşı Sok. No:2 (15546.42 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
23	Samandıra	8743	2	Engelliler Ve Kadın Sağlık Merkezi	Sağlık Tesis Alanı					Abdurrahman ngazi	Hızır Bey Cad. No:13 (2110.40 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
24	Samandıra	0	1544	İski Binası Su Arıtma Ek Hizmet Binası	Hizmet Alanı					Veysel Karani	Zaloğlu Rüstem Cad. No:74 (74372.86 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
25	Sarıgazi	192	7	Geçici Polis Güvenlik Merkezi	Hizmet Alanı	5	43	2150		Atatürk	Demokrasi Cad. No:12 (1257.55 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
26	Sarıgazi	49	7	Sarıgazi Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	3	12	1650		Meclis	Kaşgarlı Sk. No:7 (1245.45 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
27	Sarıgazi	42	5	Kaymakamlık Binası	Hizmet Binası	7	111	6506		Meclis	Atatürk Cad. No:111 (4087.37 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
28	Sarıgazi	710	Park	Hacı Bektaş Veli Bilgi Evi	Eğitim Hizmeti	4	12	760		Atatürk	Yüce Sk. No:18 (5315.43 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
29	Sarıgazi	710	Park	Mehmet A. Ersoy Parkı	Kafeterya Binası	1	3	20		Atatürk	Yüce Sk. No:22 (5315.43 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
30	Sarıgazi	0	1948	Mevlana Bilgi Evi	Eğitim Hizmeti	4	10	1000		Emek	Kayalar Cad. No:63 (408.04 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
31	Sarıgazi	152	Park	Yunus Emre Bilgi Evi	Eğitim Hizmeti	-	15	850		Sarıgazi	Necip Fazıl Kısakürek Cad. No:2 (732.33 M ²)	Sancaktepe Belediyesi



32	Sarıgazi	756	Park	Lalezar Parkı	Kafeterya Binası	1	3	95	Kemal Türkler	Ziverbey Sok. No: 46 (4369.80 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
33	Sarıgazi	143	1	Çocuk Polis Karakolu	Ek Hizmet Binası	3	42	730	Sarıgazi	Lise Cad. Gül Sokak No:4 (1740.16 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
34	Sarıgazi	Kadastral Yol) 671		Metin Göktepe Parkı	Kafeterya Binası	1	3	20	Meclis	Katip Çelebi Cad. No:80 (696 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
35	Sarıgazi	738	Park	Abdullah Bayram Bilgi Evi (İnşaat)	Hizmet Binası	1	3	30	Kemal Türkler	Sümer Cad. Ekin Sk. No:15 (7267.72 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
36	Sarıgazi	215	1 - 2	Sarıgazi Stadyumu	Spor Tesis Alanı				Sarıgazi	Namık Kemal Cad. No:6 (6752.84 M ²) (1383.87 M ²)	Sancaktepe Bel. - Maliye
37	Sarıgazi	0	188	Güreş Salonu Ve Otel	Spor Tesis Alanı				Emek	Emek Mah. Balca Sokak No:2-4 (13844.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
38	Yenidoğan	484	9 -11	Dr.Kadir Topbaş Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	3	16	465	Yunus Emre	Barboros Bulvarı No:6 (13598.47 M ²) (818.11 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
39	Yenidoğan	484	9	Aş Evi Ve Kurs Merkezi	Sosyal Hizmetler	3	16	735	Yunus Emre	Barboros Bulvarı No:8/2 (13598.47 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
40	Yenidoğan	484	9	Kapalı Yüzme Havuzu	Spor Hizmetleri	2	42	2650	Yunus Emre	Barboros Bulvarı No:10 (13598.47 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
41	Yenidoğan	484	4-9	Yenidoğan İtfaye Amirliği	Hizmet Alanı				Yunus Emre	Baraj Yolu Cad. No:8/4 (1055.46 M ²)-(13598.47 M ²)	Sancaktepe Belediyesi-İbb
42	Yenidoğan	542	2	Rıdvan Dilmen Spor Tesisi	Spor Kompleksi	1	12	150	Mevlana	Atayolu Cad. No:245 (12350.35 M ²)	Sancaktepe Bel. - İski
43	Yenidoğan	12	13-14	Sancak Konağı Ve Genç. Merk.Ve Sosyal Tesisler	Kültür Hizmetleri	4	32	1749,4	Merve	Akabe Cad. No:29 (5677.00 M ²) (3299.36 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
44	Yenidoğan	469	5	Safa Tepesi Sosyal Tesis	Sosyal Hizmetler	1			Mevlana	Mevlana Cad. No:5 (49454.42 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
45	Samandıra	1544	Park	Rıza Çalimbay Parkı Ve Veterinerlik Şefliği	Park Ve Hizmet Alanı				Veysel Karani	Aytemur Cad. No:2-4 (9165.98 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
46	Yenidoğan	753	2	Mahmut Okutur Sağlık Merkezi Ve Bigi Evi	Hizmet Alanı				Mevlana	Keser Sokak No:21 (586.21 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
47	Yenidoğan	888	8	Ahmedi Hani Bilgi Evi Ve Özgecan Aslan Sağlık Merkezi	Eğitim Ve Sağlık Alanı				Hilal	Emek Cad. No:51 (1037.19 M ²)	Maliye Hazinesi



48	Sarıgazi	220	Park	Sancaktepe Belediyesi Sosyal Yaşam Alanı	Hizmet Alanı				Emek	Namık Kemal Cad. No:77 (5364 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
49	Samandıra	6554	Yeşil Alan	Dekor Sokak Park	Kafeterya Binası				Eyüpsultan	Dekor Sok. No:1 (291.88 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
50	Sarıgazi	525	16 - Park	Zigana Spor Tesisi	Spor Tesis Alanı				Meclis	Ahmet Taner Kışlalı Cad. No:14 (2965.04 M ²)	Şahıs + Belediye
51	Sarıgazi	194	2	Fatma Ana Mutlu Evler Merkezi	Hizmet Alanı				Kemal Türkler	Osmangazi Cad. No:7 (1030.50 M ²)	Şahıs (Kira)
52	Samandıra	6213	1	Sancaktepe Gençlik Merkezi	Eğitim Alanı				Osmangazi	Atayolu Cad. No:20 (1114.62 M ²)	Şahıs (Kira)
53	Sarıgazi	737	1	Sevgi Mağzası	Hizmet Alanı				Kemal Türkler	Osmangazi Cad. No:49 (647.99 M ²)	Şahıs (Kira)
54	Samandıra	6791	10	Necip Fazıl Kısakürek Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Osmangazi	Alsancak Cad. No:85 (872.94 M ²)	Şahıs (Kira)
55	Yenidoğan	546	7	Ahmet Yesevi Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Mevlana	Veysel Karani Cad. No:267 (512.59 M ²)	Şahıs (Kira)
56	Yenidoğan	330	1	Erdem Beyazıt Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Yunus Emre	Veysel Karani Cad. No:124 (383.46 M ²)	Şahıs (Kira)
57	Yenidoğan	739	1	Karacaoğlan Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Safa	Akide Sok No:2 (892.95 M ²)	Şahıs (Kira)
58	Samandıra	7683	5	Mehmet Akif Ersoy Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Eyüpsultan	Kızılay Cad. No:3 (702.91 M ²)	Şahıs (Kira)
59	Samandıra	8192	19	Akşemsettin Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Akpınar	Malkoçoğlu Cad. No:50 (501.50 M ²)	Şahıs (Kira)
60	Sarıgazi	48	6	Aşık Veysel Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Meclis	Ankara Cad. No:10 (443.65 M ²)	Şahıs (Kira)
61	Samandıra	6936	27	Fatih Sultan Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı				Fatih	Berat Cad. No:1 (506.51 M ²)	Şahıs (Kira)
62	Samandıra	0	1149	Eyüpsultan Kent Orman Parkı	Orman Alanı				Fatih	Feshane Cad. No:1 (139423.37 M ²)	Maliye Hazinesi
63	Sarıgazi	192	8	Sarıgazi Gençlik Merkezi	Eğitim Alanı				Sarıgazi	Atatürk Cad. No:141 (2430.26 M ²)	Şahıs (Kira)
64	Samandıra	8903	1	Nikah Sarayı Ve Kültür Merkezi	Kafeterya Binası				Abdurrahman ngazi	Enderun Cad.No.6 (78018.16 M ²)	Sancaktepe Belediyesi



				Yanı Kafeterya							
65	Samandıra	6758	5 Yanı	Derman Parkı Yanı Halı Saha (İnşaat)	Spor Tesis Alanı				Fatih	Kutlu Sok. (1882 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
66	Samandıra	0	1895	İhlamur Parkı Kafeterya (İnşaat)	Kafeterya Binası				Osmangazi	Dede Korkut Cad.No.3 (4244 M ²)	Sancaktepe Belediyesi

TABLO 8. BELEDİYEMİZDE KULLANILAN HİZMET ARAÇLARI

ARAÇ CİNSİ	RESMİ	KİRALIK	TOPLAM
Binek Oto	7	122	129
Engelli Nakil Aracı	2	-	2
Hasta Nakil Aracı	3	-	3
Kamyon	16	1	17
Asfalt Robotu	5	-	5
Vakumlu Yol Süpürme Aracı	4	-	4
Tanker	4	-	4
Tır	3	1	4
Dorse	3	-	3
Taşıyıcı (Lobet)	1	-	1
Silindir	4	1	5
Yükleyici (Loder)	2	1	3
Paletli İş Makinesi	2	-	2
Ekskavatör	1	1	2
Asfalt Finişeri	1	-	1
Kanal Kazıcı	4	4	8
Greyder	3	-	3



Traktör	1	-	1
Kamyonet	18	16	34
Minibüs	3	7	10
Otobüs	18	9	27
Toplam Araç Sayısı	105	163	268

F- KARDEŞ ŞEHİRLER VE ÜYE OLUNAN KURULUŞLAR

i. Yurt Dışı Kardeş Şehirlerimiz

Sancaktepe Belediyesi, halen farklı ülkelerden 7 adet belediye ile kardeş belediye anlaşması imzalamış bulunmaktadır. Bu belediyeler, aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.



Kolombiya

Ciudad Bolivar Belediyesi



Bosna Hersek

Gornji Vakuf Belediyesi



Burkina Faso

Bogodogo Eyaleti



Filistin

Rafah Belediyesi



Fas

Kenitra Belediyesi



Cibuti Cumhuriyeti

Cibuti Belediyesi



Moğolistan

Nalayh Belediyesi



ii. Yurt İçi Kardeş Şehirlerimiz



Konya

Kadınhanı Belediyesi



Van

Tuşba Belediyesi

iii. Üye Olduğumuz Yerel Yönetim Birlikleri

Belediye olarak, aşağıda isimleri zikredilen 5 yerel yönetim birliğine üyeliğimiz bulunmaktadır.

- 1-UCLG-MEWA (Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler - Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı)
- 2-Tarihi Kentler Birliği
- 3-Marmara Belediyeler Birliği
- 4-Türk Dünyası Belediyeler Birliği
- 5-Türkiye Belediyeler Birliği
- 6-Yağlı Güreş Düzenleyen Kentler Birliği



1- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1- MİSYON BİLDİRİMİ

Halkımızın, belediyeçilik anlamında müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, yaşayanlara ve gelecek nesillere modern bir kent hazırlamak

2- VİZYON BİLDİRİMİ

Sorunlara çözüm üreten, yarınları inşa eden belediye

3- TEMEL DEĞERLER

- Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
- Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,
- Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Bilgi ve teknolojiye azami düzeyde faydalanmak,
- Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak,
- Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların katılımını sağlamak,
- Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,
- Kent ve kent halkının değerlerini ve haklarını korumak,
- Diğer kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu güçlendirmek
- Kent hizmetlerinde gönüllü katılımı teşvik etmek

B- AMAÇ VE HEDEFLER

Sancaktepe Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planında 3 stratejik alan belirlenmiş bulunmaktadır. Bunlar;

1. Kurumsal yapının mükemmelleştirilmesi
2. Kente yönelik hizmetler
3. Topluma yönelik hizmetler'dir.

Kurumsal yapının mükemmelleştirilmesi stratejik alanı 16,

Kente yönelik hizmetler stratejik alanı 6 ve

Topluma yönelik hizmetler stratejik alanı 7 stratejik amaçtan oluşmaktadır. Bu stratejik amaçlara ulaşmak için toplam 67 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

Bu stratejik alanlar, amaç ve hedeflere ilişkin performans hedefleri, performans göstergeleri, faaliyet ve projeler, bunların belediye birimlerine görev olarak dağılımı ve her bir proje ve faaliyetin tahmini maliyetine ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.



STRATEJİK ALAN 1: KURUMSAL YAPININ MÜKEMMELLEŞTİRİLMESİ

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç-1.	Kentin, vatandaşın ve kurumun gelişiminin sağlanmasında, problemlerinin tespiti ve çözümünde, Başkan ve üst yönetime gerekli desteği vererek ilgili koordinasyonu sağlamak.	
Stratejik Hedef-1.1	2019 yılına kadar, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-1.2	Kurum içi iletişimi sağlamak üzere, başkan yardımcıları ve müdürlerin plan, proje ve faaliyetlerinin tartışıldığı koordinasyon toplantıları her ay yapılacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-1.3	Mahalle muhtarlarıyla ile iletişimi sağlamak üzere, yılda en az 4, diğer dış paydaşlarımız ile en az 1 adet koordinasyon toplantıları düzenlenecektir.	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-1.4	Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranı, 2019 yılına kadar en az % 5 oranında arttırılacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-1.5	Belediyemizin temsil ve tanıtımı noktasında başkanlık makamınca yapılan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü

Stratejik Amaç-2	Belediye Meclisi ve Encümeni ile Kent Konseyi'nin mevzuata uygun çalışması ve iç ve dış yazışmaların sağlıklı yapılması yoluyla kurumun daha etkili ve verimli çalışmasına katkıda bulunmak.	
Stratejik Hedef-2.1	Karar organlarının verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-2.2	Kent Konseyi'nin verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-2.3	2019 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacak, arşivler ve güncel tüm kararlar elektronik ortama aktarılarak Meclis Kararları internet ortamında paylaşımına açılacaktır.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-2.4	2019 yılı sonuna kadar Belediye Personeline ve Kent Halkına Yönelik Çalışmaların gerçekleşmesi sağlanacaktır.	Yazı İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç-3	Kurumumuzda yürütülen tüm hizmetlerin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde sürdürülmesi için gerekli lojistik destek hizmetlerini vermek.	
Stratejik Hedef-3.1	Belediyemizin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ve diğer satın almalarda kamu yararı gözetilecek ayrıca etkin, şeffaf ve tarafsız bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü



Stratejik Amaç-4	Belediyenin hizmet binalarını, araçlarını, cihazlarını ve teknik destek personelinin daha nitelikli hale getirerek, müdürlüklere daha kaliteli teknik destek vermek.	
Stratejik Hedef-4.1	Hizmet araçları etkili ve verimli şekilde yönetilerek tüm birimlere gerekli teknik destek, en kısa sürede ve hizmetleri aksatmayacak şekilde verilecektir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-4.2	Belediye hizmetlerinin sunulduğu mekanlardan işe uygunluk, güvenlik ve hijyen gibi yönlerinden memnuniyet oranı, her yıl en az % 5 oranında arttırılacaktır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç-5	Sancaktepe kentinin kentsel gelişimini Sancaktepe vizyonuna ve ihtiyaçlarına göre plan, proje ve bilgi sistemleri aracılığı ile desteklemek.	
Stratejik Hedef-5.1	Sancaktepe sınırları içerisinde plan, proje, ve bilgi sistemleri kullanılarak daha iyi bir Sancaktepe için hizmet edilecektir.	Plan ve Proje Müdürlüğü

Stratejik Amaç-6	Kurumun insan kaynakları profilinin nitelikleri, etkinliği ve verimini artırmak ve personelin müdürlüklerin ihtiyacı çerçevesinde doğru işlerde çalıştırılmalarını sağlayarak moral-motivasyon ve gelişimlerine katkıda bulunmak.	
Stratejik Hedef-6.1	Personel giderlerinin Bütçe içerisindeki pay %30 un altında tutulacak ve birimler arasındaki personel dağılımı hizmet için yeterli hale getirilecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef-6.2	Belediye personelinin bilgi, görgü ve iş veriminin artırılması amacıyla 2019 yılına kadar yılda en az bir kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecek ve her yıl en az 10 yetenekli ve başarılı personelin lisans veya lisansüstü eğitim yapmaları desteklenecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef-6.3	İnsan kaynakları hizmetleri, her yıl en az % 5 oranında hızlandırılacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef-6.4	Belediye personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla her yıl en az 1 adet etkinlik düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef-6.5	Personel memnuniyetinin en üst seviyeye çıkartılması için iyileştirmeler yapılacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



Stratejik Amaç-7	Belediye Hizmetlerinde Kalite Ve Verimlilik Artışının Sağlanması, Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Ve Sancaktepe İlçemize Yeni Plan Ve Projelerin Kazandırılmasını Sağlamak.	
Stratejik Hedef-7.1	Belediye Hizmetlerinde Kalite Ve Verimlilik Artışının Sağlanması, Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Ve Sancaktepe İlçemize Yeni Plan Ve Projelerin Kazandırılması çalışmalarının uygulanmasına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Amaç-8	Sancaktepe Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile ilgili çalışmaların yapılmasını sağlamak.	
Stratejik Hedef-8.1	Belediyemizin stratejik planı, yıllık performans programı ve idare faaliyet raporları yasal süreleri dahilinde katılımcı ve şeffaf bir şekilde hazırlanacaktır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Amaç-9	Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlamak.	
Stratejik Hedef-9.1	Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik çalışmalar yasal süreleri içinde yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Amaç-10	Sancaktepe Belediye Başkanlığı bünyesinde yürütülen tüm çalışma ve etkinliklerin, basın-yayın kuruluşları, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlara etkili ve verimli şekilde ulaşmasını sağlamak.	
Stratejik Hedef-10.1	Belediye hizmet ve çalışmalarının kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Stratejik Hedef-10.2	Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgilendirilmesi amacıyla, belediye hizmet ve etkinlikleri 2015 yılı sonuna kadar %100 elektronik ortama aktarılacak ve bununla ilgili süreli ve süresiz yayınlara ait envanterler çıkarılacaktır.	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Stratejik Amaç-11	Sancaktepe Belediyemizin Halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek ile Belediyemiz hizmetlerinden ilçe halkının haberdar olmasını sağlamak ve halkın yapılan hizmetlerden memnuniyet oranını arttırmak.	
Stratejik Hedef-11.1	Halkla ilişkiler alanındaki eksikliği giderecek; Çözüm merkezi Çağrı Merkezi ve şikayet-talep takip sisteminin uygulaması 2015 yılında başlatılacak ve uygulamaların sürekliliği sağlanacaktır.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü



Stratejik Amaç-12	Mali kaynakları verimli kullanmak, mali yapıyı güçlendirmek ve kurumun mali yapısını hesap verilebilir ve şeffaf bir yapıya kavuşturarak sürdürülebilir ve açık bir mali hizmetler sistemi oluşturmak.	
Stratejik Hedef 12-1	Kurumun borç ve alacakları sürekli takip edilerek, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin her yıl düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef 12-2	Her yıl gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyetler uygulanacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef-12.3	Mali yönetim, etkin ön mali kontrolü ve iç denetimi olan bir yapıya ulaştırılarak bütçedeki öngörülmeven hizmet karşılıkları payının bütçeye oranı 2019 yılına kadar minimum seviyeye çekilecektir.	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Stratejik Amaç 13	Belediyemizin iş ve işlemlerinin kanunlara uygun olmasını sağlamak, hukuki görüş bildirmek, Belediyemizin haklarını hukuki ortamlarda savunmak.	
Stratejik Hedef-13.1	Tüm dava ve icra dosyalarının takip edilerek sonuçlandırılması sağlanacaktır.	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç-14	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemlerinin maksimum sosyal fayda verecek şekilde gerçekleşmesini sağlamak.	
Stratejik Hedef-14-1	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri maksimum sosyal fayda sağlayacak şekilde gerçekleştirilecektir.	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç-15	Belediyemizin faaliyetlerinin mevzuata ve işleyişe uygun yürütümünü denetlemek, teftiş ve denetimi geliştirmek yaygınlaştırmak ve kontrol faaliyetlerinde bulunmak.	
Stratejik Hedef-15.1	Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinin %100 uygulanması sağlanacaktır.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Stratejik Amaç-16	Bilgisayar sistemindeki ekipmanları yaygınlaştırıp güncel tutarak, teknoloji aracılığıyla hizmet kalitesini yükseltmek.	
Stratejik Hedef-16.1	İnternet Belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması, 2019 yılına kadar sürdürülecektir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-16.2	Eğitim yolu ile 2019 yılı sonuna kadar personelin tümünün kendi işleriyle ilgili bilgisayar programlarını etkin kullanabilmesi sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-16.3	Mevcut bilgisayar ekipmanları 5 yıl içinde %50 oranında yenilenerek, yazılımlar sürekli güncel tutulacaktır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef-16.4	Tüm birimlere bilişim konusunda teknik destek vermek suretiyle, hizmetin hız ve kalitesi artırılabilecektir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü



STRATEJİK ALAN 2. KENTE YÖNELİK HİZMETLER

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç-17	Belediye hizmetlerimizin daha etkin ve kaliteli verilebilmesi için belediye hizmet binalarının ve çevre alanlarının yüksek standartlarda yapımını sağlamak.	
Stratejik Hedef-17.1	2015 yılı sonuna kadar yeni belediye hizmet binası ve eklerinin yapımı tamamlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç-18	Sancaktepe’de yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, ilçe için gerekli bina, alan, meydan ve bunların altyapı ve üstyapıları ile çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek.	
Stratejik Hedef-18.1	2019 yılı sonuna kadar, kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımı tamamlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç-19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla, Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.	
Stratejik Hedef-19.1	İmar durumu belirlenmiş kamulaştırılması veya terki yapılan, alt yapısı tamamlanmış yollarda 2019 yılına kadar asfaltlama çalışmaları yapılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-19.2	Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımları, engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak 2019 yılı sonuna kadar devam edecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-19.3	Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemleri ile ilgili bakım ve onarım faaliyetleri 2019 yılı sonuna kadar sürdürülecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-19.4	Stratejik düzeyde sürdürülebilir ulaştırma politikaları ve şehir coğrafyasına uygun ulaşım sistemi oluşturulacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-19.5	Sancaktepe ulaşım sisteminin etkin ve verimli işletilmesinin sağlanması için ilçenin otopark kapasitesi arttırılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-19.6	Sancaktepe kent bütününde yayalar ve sürücüler için yol güvenliği ve sürüş emniyeti açısından işaretlemeler ile yönlendirme tabelaları ve yol trafik uygulama elemanları kullanımına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü



Stratejik Amaç-20	Sancaktepe halkına daha kaliteli yeşil bir çevre sunabilmek için yeşil alanları arttırmak, korumak ve halkın kullanımına sunmak.	
Stratejik Hedef-20.1	Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin miktarı arttırılacak, benzer faaliyetler desteklenecek ve bu konuda her yıl en az 1 tane fidan dikme kampanyası düzenlenecektir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef-20.2	Mevcut yeşil alanlarının tümünün her yıl bakımının yapılması sağlanacaktır.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef-20.3	Park ve bahçeler ile rekreasyon alanlarından Sancaktepe halkının en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla yeni parklar yapılacak ve mevcut parklara uygun olan yeni donatılar eklenecektir. 2019 yılı sonuna kadar ilçemizin yeşil alanlarının sayısı ve miktarı arttırılacaktır.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Stratejik Amaç-21	Çevreye uyumlu, sosyo-kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planlaması ve uygulamalarını gerçekleştirmek.	
Stratejik Hedef-21.1	Çevreye uyumlu, sosyo-kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planları ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Stratejik Amaç-22	Ruhsatsız, ruhsata aykırı ve sağlıksız şehir yapısının ortadan kaldırılarak kent estetiği ve planlı yapılaşmayı sağlamak.	
Stratejik Hedef-22.1	Ruhsatsız, ruhsata aykırı ve sağlıksız şehir yapısının ortadan kaldırılarak kent estetiği ve planlı yapılaşmanın sağlanması amacıyla inşaatların tespiti, kontrolü, iskan verme ve yıkım işlemleri gerçekleştirilecektir.	Yapı Kontrol Müdürlüğü

STRATEJİK ALAN 3. TOPLUMA YÖNELİK HİZMETLER

Amaç ve Hedef No	Amaç ve Hedef	Sorumlu Birim
Stratejik Amaç-23	Sancaktepe'nin kültür, sanat, eğitim, spor ve turizm yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak.	
Stratejik Hedef-23.1	Önemli gün ve haftalar, kentin tanıtımına yönelik festivaller ile organizasyonlar her yıl halkın katılımı ve beklentisi dikkate alınarak kutlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef-23.2	Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlar, her yıl en az % 5 oranında arttırılacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef-23.3	Spor kulüpleri ile koordinasyon sağlanarak, çeşitli paydaşlarımız ile birlikte düzenlenecek spor etkinlikleri sayısı, her yıl en az % 10 oranında; kentteki başarılı sporculara verilen destekler ise en az % 5 oranında arttırılacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Stratejik Hedef-23.4	Sancaktepe’de eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme kurslarına katılım sayısı 2019 yılına kadar en az % 20 oranında arttırılacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

Stratejik Amaç -24	Sancaktepe'nin eğitim yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtmak.	
Stratejik Hedef-24.1	Belediyeye ait bilgi evleri tüm yaş guruplarına ve sosyal kesimlere hizmet verecek şekilde her türlü kültürel etkinliklere devam edecektir.	Kütüphane Müdürlüğü

Stratejik Amaç -25	Sosyal hizmet kapasitesinin ve toplumsal dayanışmanın gelişmesini sağlamak.	
Stratejik Hedef-25.1	Sancaktepe içerisinde belediyenin katkıda bulunabileceği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilerek her birinin ihtiyacının belirleneceği sosyal doku projesi, 2015 yılında başlatılacak ve her yıl güncellenmesi sağlanacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-25.2	Bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere yapılacak sosyal amaçlı yardımlara devam edilmesi sağlanacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç-26	Sancaktepe ilçesi içerisinde insan ve hayvan sağlığının bireysel veya toplu olarak korunmasına yönelik hizmetlerin en hızlı ve kaliteli şekilde yürütülmesini sağlamak.	
Stratejik Hedef-26.1	Her yıl İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-26.2	Her yıl sağlık hizmetleri ve hasta nakil hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-26.3	Umuma Açık Resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve İlaçlama hizmetleri gerçekleştirilecek, çevre kalitesinin korunmasına katkı sağlanacak, Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilkyardım gibi konularda vatandaşlar bilgilendirilecektir.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-26.4	Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti her yıl %5 oranında arttırılacaktır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç-27	Sancaktepe halkının ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak, kayıt dışı ekonomik oluşumları engellemek, tüketici haklarını korumak ve her türlü seyyar oluşumunun önüne geçmek için gerekli tedbir ve önlemleri alarak, halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek.	
Stratejik Hedef-27.1	Halkın sağlığı, huzuru ve selametini sağlamak ve belediye emir ve yasaklarını hayata geçirmek amacıyla yapılan denetim faaliyetleri her yıl % 10 arttırılacaktır.	Zabıta Müdürlüğü



Stratejik Hedef-27.2	Tüm Zabıta Personeline, zabıtanın görev ve yetki alanı ile ilgili konularda her yıl hizmet içi eğitimler verilecektir.	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef-27.3	Tüm resmi törenler, dini bayramlar ve belediyenin çeşitli organizasyonlarında düzen tam olarak sağlanacak ve belediye hizmet binaları ile ek hizmet binalarının korunması sağlanacaktır.	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef-27.4	Afet ve risk analizlerinin yapılarak Sancaktepe Afet Acil Eylem Planının hazırlanması 2016 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	Zabıta Müdürlüğü

Stratejik Amaç-28	Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini tespit etmek, ruhsata bağlamak ve iş yerlerinin yasalara uygunluğunun kontrol ve denetimini yapmak.	
Stratejik Hedef-28.1	İlçede faaliyet gösteren tüm işletmeler her yıl en az bir kez denetlenecektir.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef-28.2	Sancaktepe sınırları içerisindeki işyerlerinin ruhsatlandırılmaları sağlanacaktır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Stratejik Amaç-29	Sancaktepe halkına temiz, sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevrenin sağlanması amacıyla üretilen atıkların yerinde ve zamanında toplanarak bertarafı ile geri kazanımını sağlamak.	
Stratejik Hedef-29.1	Her yıl, Sancaktepe belediyesi sınırları içerisinde oluşan tüm evsel katı atıklar, sürekli ve düzenli olarak toplanacak, cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-29.2	Sancaktepe ilçesinde oluşan ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef-29.3	2019 yılına kadar belediye yetki sahasında bulunan lokanta, sanayi mutfakları ve yemek fabrikaları gibi yerlerde denetimler her yıl % 10 artırılarak, bu yerlerin lisanslı toplayıcılarla anlaşma yapmaları sağlanacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü



C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYET / PROJELER

TABLO 1 . İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

STRATEJİK ALAN 1 : KURUMSAL YAPININ MÜKEMMELLEŞTİRİLMESİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 1	Kentin, vatandaşın ve kurumun gelişiminin sağlanmasında, problemlerinin tespiti ve çözümünde, Başkan ve üst yönetime gerekli desteği vererek ilgili koordinasyonu sağlamak.		
Hedef : 1.1	2019 yılına kadar, Başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 1.1.1: 2018 yılında, Başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1.1.1.1 Başkanlık makamına gelen randevu taleplerinin karşılanma yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Açıklama			
Oran (%)			
1.1.1.2 Başkanlık makamına ulaşma konusundaki vatandaş ve paydaş memnuniyet yüzdesi	% 85	% 90	% 100
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.264.000,00		2.264.000,00
Genel Toplam	2.264.000,00		2.264.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 1	Kentin, vatandaşın ve kurumun gelişiminin sağlanmasında, problemlerinin tespiti ve çözümünde, Başkan ve üst yönetime gerekli desteği vererek ilgili koordinasyonu sağlamak.		
Hedef : 1.2	Kurum içi iletişimi sağlamak üzere, başkan yardımcıları ve müdürlerin plan, proje ve faaliyetlerinin tartışıldığı koordinasyon toplantıları her ay yapılacaktır.		
Performans Hedefi 1.2.1: Kurum içi iletişimi sağlamak üzere, başkan yardımcıları ve müdürlerin plan, proje ve faaliyetlerinin tartışıldığı koordinasyon toplantıları her ay yapılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1.2.1.1 Başkan ve başkan yardımcıları arasında koordinasyon toplantısı sayısı	24	24	24
Açıklama Toplantı Sayısı/ yıl			
1.2.1.2 Başkan ve müdürler arasında koordinasyon toplantısı sayısı	12	12	12
Açıklama Toplantı Sayısı/ yıl			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kurum İçi Koordinasyon Toplantıları	55.832,00		55.832,00
Genel Toplam	55.832,00		55.832,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 1	Kentin, vatandaşın ve kurumun gelişiminin sağlanmasında, problemlerinin tespiti ve çözümünde, Başkan ve üst yönetime gerekli desteği vererek ilgili koordinasyonu sağlamak.		
Hedef : 1.3	Mahalle muhtarları ile iletişimi sağlamak üzere, yılda en az 4, diğer dış paydaşlarımız ile en az 1 adet koordinasyon toplantıları düzenlenecektir.		
Performans Hedefi 1.3.1: 2018 yılında, hizmet paydaşlarımız ile iletişimi sağlamak amacıyla, mahalle muhtarları, en az 4, diğer dış paydaşlarımız ile en az 1 adet koordinasyon toplantıları düzenlenecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1.3.1.1 Mahalle muhtarları ile yapılan koordinasyon toplantısı sayısı	4	4	4
Açıklama			
Toplantı sayısı /yıl			
1.3.1.2 Diğer paydaşlarla yapılan koordinasyon toplantısı sayısı	1	1	1
Açıklama			
Toplantı sayısı /yıl			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Mahalle Muhtarları ile Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri	5.000,00		5.000,00
Diğer Paydaşlarla Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri	23.000,00		23.000,00
Genel Toplam	28.000,00		28.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 1	Kentin, vatandaşın ve kurumun gelişiminin sağlanmasında, problemlerinin tespiti ve çözümünde, Başkan ve üst yönetime gerekli desteği vererek ilgili koordinasyonu sağlamak.
Hedef : 1.4	Vatandaşların Belediyeden genel memnuniyet oranı, 2019 yılına kadar en az % 2 oranında arttırılacaktır.

Performans Hedefi 1.4.1: Vatandaşların Belediyeden genel memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 2 oranında arttırılacaktır

Açıklamalar

Performans Göstergeleri

2016

2017

2018

1.4.1.1 Vatandaşların Belediyeden genel memnuniyet oranı

Açıklama

Oran (%), Vatandaş memnuniyet anketi ile ölçülecektir.

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Bütçe

Bütçe Dışı

Toplam

Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi

102.168,00

102.168,00

Genel Toplam

102.168,00

102.168,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 1	Kentin, vatandaşın ve kurumun gelişiminin sağlanmasında, problemlerinin tespiti ve çözümünde, Başkan ve üst yönetime gerekli desteği vererek ilgili koordinasyonu sağlamak.
Hedef : 1.5	Belediyemizin temsil ve tanıtımı noktasında başkanlık makamınca yapılan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi 1.5.1:	2018 yılında, bütün resmi ve özel programlarda belediyemizin temsil ve tanıtımı sağlanacaktır.
Açıklamalar	



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1.5.1.1 Belediyemizin temsil ve tanıtımının sağlanması	% 100	% 100	% 100
Açıklama Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri	6.550.000,00		6.550.000,00
Genel Toplam	6.550.000,00		6.550.000,00



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 2	Belediye Meclisi ve Encümeni ile Kent Konseyi'nin mevzuata uygun çalışması ve iç ve dış yazışmaların sağlıklı yapılması yoluyla kurumun daha etkili ve verimli çalışmasına katkıda bulunmak.
Hedef : 2.1	Karar organlarının verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.

Performans Hedefi 2.1.1: Karar organlarının verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
2.1.1.1 Meclis toplantılarının Gerçekleştirme Oranları	% 100	% 100	% 100

Açıklama

Oran (%)

2.1.1.2 Encümen toplantılarının Gerçekleştirme Oranları	% 100	% 100	% 100
---------------------------------------------------------	-------	-------	-------

Açıklama

Oran (%)

2.1.1.3 Meclis ve encümen üyelerinin sekretarya hizmetlerinden memnuniyet oranı		% 95	% 100
---------------------------------------------------------------------------------	--	------	-------

Açıklama

Oran (%), Kurum içi memnuniyet anketi yoluyla ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye Meclisi Faaliyetleri	255.000,00		255.000,00
Belediye Encümeni Sekretarya Hizmetleri	80.000,00		80.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.041.250,00		3.041.250,00
Genel Toplam	3.376.250,00		3.376.250,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 2	Belediye Meclisi ve Encümeni ile Kent Konseyi'nin mevzuata uygun çalışması ve iç ve dış yazışmaların sağlıklı yapılması yoluyla kurumun daha etkili ve verimli çalışmasına katkıda bulunmak.		
Hedef : 2.2	Kent Konseyi'nin verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi 2.2.1: Kent Konseyi'nin verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
2.2.1.1. Kent Konseyi üyelerinin, sekretarya hizmetlerinden memnuniyet oranı	%90	%92	%94
Açıklama			
Oran (%), Kurum içi memnuniyet anketi yoluyla ölçülecektir.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
2.2.1.2. Kent Konseyi Çalışmaları	2	2	2
Açıklama			
Toplantı Sayısı / yıl			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kent Konseyi Sekretarya ve Büro Hizmetleri	13.750,00		13.750,00
Kent Konseyi Çalışmaları	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam	93.750,00		93.750,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 2	Belediye Meclisi ve Encümeni ile Kent Konseyi'nin mevzuata uygun çalışması ve iç ve dış yazışmaların sağlıklı yapılması yoluyla kurumun daha etkili ve verimli çalışmasına katkıda bulunmak.		
Hedef 2.3	2019 yılına kadar, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla %50 hızlandırılacak, arşivler ve güncel tüm kararlar elektronik ortama aktarılarak Meclis Kararları internet ortamında paylaşımına açılacaktır.		
Performans Hedefi : 2.3.1 2018 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla en az % 2 oranında hızlandırılacak, arşivlerin en az % 94'ü ve güncel kararların %95'i elektronik ortama aktarılarak Meclis Kararları internet ortamında paylaşımına açılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
2.3.1.1 Kurum içi evrak akış hızındaki iyileşme yüzdesi	%85	%90	%100
Açıklama Oran (%)			
2.3.1.2 Kurum dışı evrak akış hızındaki iyileşme yüzdesi	%75	%85	%87
Açıklama Oran (%)			
2.3.1.3 Arşivlerin elektronik ortama aktarılma oranı	%90	%92	%94
Açıklama			
Oran (%)			
2.3.1.4 Güncel kararların (başkanlık makamı, ilgili müdürlükler, meclis, encümen ve kent konseyi kararları) elektronik ortama aktarılarak internet ortamında paylaşımına açılma oranı	%90	%95	%95
Açıklama			
Oran (%), niteliği itibariyle gizli olması gereken kararlar hariç olmak üzere			



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Gelen Evrak Hizmetleri	10.000,00		10.000,00
Kurum İçi Yazılı İletişim Hizmetleri	145.000,00		145.000,00
Güncel Kararların İnternet Ortamında Paylaşımı Hizmetleri	0,00		0,00
Belediye Meclisi ve Kent Konseyi Toplantılarının Web Tv Aracılığıyla Vatandaşlarla Paylaşılması Projesi	0,00		0,00
Arşivleme Hizmetleri	100.000,00		100.000,00
Dijital Arşive Geçilmesi Projesi	0,00		0,00
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Planlanması Ve Geçilmesi Projesi)	185.000,00		185.000,00
Kardeş Belediyelere Yapılan Yardımlar	550.000,00		550.000,00
Dernek, Birlik Hizmetleri	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam	1.390.000,00		1.390.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 2	Belediye Meclisi ve Encümeni ile Kent Konseyi'nin mevzuata uygun çalışması ve iç ve dış yazışmaların sağlıklı yapılması yoluyla kurumun daha etkili ve verimli çalışmasına katkıda bulunmak.		
Hedef : 2.4	2019 yılı sonuna kadar Belediye Personeline ve Kent Halkına Yönelik Çalışmaların gerçekleşmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 2.4.2: Yazı İşleri Müdürlüğünün Kent Halkına Yönelik Çalışmaları			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
2.4.2.1 Kent halkının nikah işlemlerinden ve yardımlardan memnuniyet oranında artış sağlanması	%75	%95	%100



Açıklama

Oran (%), Kurum içi memnuniyet anketi yoluyla ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Asker Aile Yardımı	850.000,00		850.000,00
Belediyemiz Evlendirme Memurluğu Nikah İşlemleri	290.000,00		290.000,00
Genel Toplam	1.140.000,00		1.140.000,00



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 3	Kurumumuzda yürütülen tüm hizmetlerin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde sürdürülmesi için gerekli lojistik destek hizmetlerini vermek.
Hedef : 3.1	Belediyemizin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ve diğer satın almalarda kamu yararı gözetilecek ayrıca etkin, şeffaf ve tarafsız bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi 3.1.1: Belediyemizin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ve diğer satın almalarda kamu yararını gözetilen, etkin, şeffaf ve tarafsız bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
3.1.1.1 Belediyemiz faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan Mal ve Malzemelerin karşılanma oranı	%85	%85	%90

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemiz Müdürlüklerinin Büro Hizmetlerinin ve Malzemelerinin Temini Faaliyeti	14.115.000,00		14.115.000,00
Akaryakıt Alımı Faaliyeti	7.250.000,00		7.250.000,00
Demir Malzeme Temini Faaliyeti	1.000.000,00		1.000.000,00
Nalburiye ve Hırdavat Malzemeleri Temin Faaliyeti	1.150.000,00		1.150.000,00
Genel Toplam	23.515.000,00		23.515.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 4	Belediyenin hizmet binalarını, araçlarını, cihazlarını ve teknik destek personelinin daha nitelikli hale getirerek, müdürlüklere daha kaliteli teknik destek vermek.
Hedef : 4.1	Hizmet araçları etkili ve verimli şekilde yönetilerek tüm birimlere gerekli teknik destek, en kısa sürede ve hizmetleri aksatmayacak şekilde verilecektir.



Performans Hedefi 4.1.1: Hizmet araçları etkili ve verimli şekilde yönetilerek tüm birimlere gerekli teknik destek, en kısa sürede ve hizmetleri aksatmayacak şekilde verilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
4.1.1.1 Hizmet araçlarından memnuniyet oranı		%87	%90

Açıklama

Oran (%), kurum içi memnuniyet anketi uygulaması ile ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Otobüs Kiralama Faaliyeti	5.000.000,00		5.000.000,00
Araç ve İş Makinası Kiralama Faaliyeti	11.300.000,00		11.300.000,00
Hizmet Araçlarının İşletimi Faaliyeti	14.050.000,00		14.050.000,00
Genel Toplam	30.350.000,00		30.350.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 4	Belediyenin hizmet binalarını, araçlarını, cihazlarını ve teknik destek personelinin daha nitelikli hale getirerek, müdürlüklere daha kaliteli teknik destek vermek.
Hedef : 4.2	Belediye hizmetlerinin sunulduğu mekanlardan işe uygunluk, güvenlik ve hijyen gibi yönlerinden memnuniyet oranı, her yıl en az % 5 oranında arttırılacaktır.

Performans Hedefi 4.2.1: Belediye hizmetlerinin sunulduğu mekanlardan işe uygunluk, güvenlik ve hijyen gibi yönlerinden memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 5 oranında arttırılacaktır

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
4.2.1.1 Binalardan ve mekanların fiziki ortamından memnuniyet oranı	%5	%5	%90

Açıklama

Oran (%), kurum içi anket uygulaması yoluyla ölçülecektir.

4.2.1.2 Hizmet verilen diğer kamu kurumlarının belediyenin tamir ve bakım hizmetlerinden memnuniyet artış oranı	%5	%5	%5
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	----	----



Açıklama

Oran (%), paydaş memnuniyet anketi uygulaması yoluyla ölçülecek ve her yıl en az %5 oranında artırılabacaktır.

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.374.000,00		6.374.000,00
Belediyemize Ait Bakım ve Onarım Faaliyetleri	3.227.000,00		3.227.000,00
Okullara, Vakıflara, Derneklere ve Diğer Kamu Kurumlarına Verilen Bakım Onarım ve Diğer Faaliyetler	650.000,00		650.000,00
Genel Toplam	10.251.000,00		10.251.000,00

İdare Adı

SANCAKTEPE BELEDİYESİ

Amaç : 2

Belediye Meclisi ve Encümeni ile Kent Konseyi'nin mevzuata uygun çalışması ve iç ve dış yazışmaların sağlıklı yapılması yoluyla kurumun daha etkili ve verimli çalışmasına katkıda bulunmak.

Hedef : 2.4

2019 yılı sonuna kadar Belediye Personeline ve Kent Halkına Yönelik Çalışmaların gerçekleşmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi 2.4.1: Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün Belediye personeline yönelik çalışmaları 2018 yılında etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri

2016

2017

2018

2.4.1.1 Belediye personellerinin çalışma mekanları, hijyen ve yemeklerden memnuniyet oranı

% 75

% 75

% 85

Açıklama

Oran (%), kurum içi memnuniyet anketi uygulaması ile ölçülecektir.

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemiz Birimlerince İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri	15.384.000,00		15.384.000,00
Genel Toplam	15.384.000,00		15.384.000,00



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 5	Sancaktepe kentinin kentsel gelişimini Sancaktepe vizyonuna ve ihtiyaçlarına göre plan, proje ve bilgi sistemleri aracılığı ile desteklemek.		
Hedef : 5.1	Sancaktepe sınırları içerisinde plan, proje, ve bilgi sistemleri kullanılarak daha iyi bir Sancaktepe için hizmet edilecektir.		
Performans Hedefi 5.1.1: Sancaktepe sınırları içerisinde plan, proje ve bilgi sistemleri kullanılarak daha iyi bir Sancaktepe için hizmet edilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
5.1.1.1 İmar uygulamasının tamamlanma oranı			
Açıklama			
Oran (%), Paydaş veya hizmet kullanıcı anketi uygulamasıyla ölçülecektir.			
5.1.1.2 Haritaların güncellenme oranı			
Açıklama			
Oran (%)			
5.1.1.3 Kent bilgi sisteminden müdürlüklerin memnuniyet oranı			
Açıklama			
Oran (%), Kurum içi anketler yolu ile ölçülecektir.			
5.1.1.4 Numarataj ve isimlendirme işlemlerinin tamamlanma oranı			
Açıklama			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye ve Diğer Kamu Kurumlarına Ait Sancaktepe'de Bulunan Gayrimenkul Envanterinin Güncellenmesi Faaliyeti	0,00		0,00
Sancaktepe Halihazır ve Kadastral Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti	5.000,00		5.000,00
TKGM'den Tapu Bilgilerinin Temini Faaliyeti	10.000,00		10.000,00



Şehir Rehberinin Güncellenmesi Faaliyeti	0,00		0,00
Plan ve Proje Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.230.000,00		3.230.000,00
İmar Uygulaması Faaliyetleri	3.610.000,00		3.610.000,00
Cadde-Sokak Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti	45.000,00		45.000,00
Numarataj Faaliyetleri Cadde Sokak ve Meydanların İsimlendirilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Kent Bilgi Sisteminin Kurulması	0,00		0,00
Cadde ve Sokakları Panoramik Görüntüleme Projesi	0,00		0,00
Genel Toplam	6.900.000,00		6.900.000,00



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 6	Kurumun insan kaynakları profilinin nitelikleri, etkinliği ve verimini artırmak ve personelin müdürlüklerin ihtiyacı çerçevesinde doğru işlerde çalıştırılmalarını sağlayarak moral-motivasyon ve gelişimlerine katkıda bulunmak.
Hedef : 6.1	Personel giderlerinin Bütçe içerisindeki pay %30 un altında tutulacak ve birimler arasındaki personel dağılımı hizmet için yeterli hale getirilecektir.

Performans Hedefi 6.1.1: Personel giderlerinin Bütçe içerisindeki payı 2018 yılında %30 un altında tutulacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
6.1.1.1 Personel giderlerinin bütçe içerisindeki payı	%30	%30	%30

Açıklama

Personel giderlerinin bütçe içerisindeki payı %30'un altında tutulacaktır.

6.1.1.2 Personelin, kendi yetenek ve yeterliliklerine uygun işte çalışma konusundaki memnuniyet oranındaki artış oranı			%100
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	------

Açıklama

Oran (%), Personel memnuniyet anketi ile ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Personele Ait İş ve Görev Analizi Projesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam	10.000,00		10.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 6	Kurumun insan kaynakları profilinin nitelikleri, etkinliği ve verimini artırmak ve personelin müdürlüklerin ihtiyacı çerçevesinde doğru işlerde çalıştırılmalarını sağlayarak moral-motivasyon ve gelişimlerine katkıda bulunmak.
Hedef : 6.2	Belediye personelinin bilgi, görgü ve iş veriminin artırılması amacıyla 2019 yılına kadar yılda en az bir kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecek ve her yıl en az 10 yetenekli ve başarılı personelin lisans veya lisansüstü eğitim yapmaları desteklenecektir.

Performans Hedefi 6.2.1: Belediye personelinin bilgi, görgü ve iş veriminin artırılması amacıyla 2018 yılında en az bir kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecek ve en az 10 yetenekli ve başarılı personelin lisans veya lisansüstü eğitim yapmaları desteklenecektir

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
6.2.1.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim Org. sayısı	1	1	1

Açıklama Sayı/Yıl

6.2.1.2 Eğitimi desteklenen personel oranı	10	% 100	% 100
--------------------------------------------	----	-------	-------

Açıklama

Oran (%)

6.2.1.3 Hizmet içi eğitimden yararlanan personel oranı	% 15	% 30	% 30
--------------------------------------------------------	------	------	------

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	70.000,00		70.000,00
Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi	0,00		0,00
Personelin Eğitimine Destek Verilmesi Faaliyeti	0,00		0,00
Yurt İçi ve Yurt Dışı Eğitim ve İnceleme Faaliyetleri	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam	120.000,00		120.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 6	Kurumun insan kaynakları profilinin nitelikleri, etkinliği ve verimini artırmak ve personelin müdürlüklerin ihtiyacı çerçevesinde doğru işlerde çalıştırılmalarını sağlayarak moral-motivasyon ve gelişimlerine katkıda bulunmak.
Hedef : 6.3	İnsan kaynakları hizmetleri, her yıl en az % 5 oranında hızlandırılacaktır.

Performans Hedefi 6.3.1: 2018 yılında İnsan kaynakları hizmetleri en az % 5 oranında hızlandırılacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
6.3.1.1 İnsan Kaynakları hizmetlerinin hızlandırılma oranı			

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtlarından ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.455.000,00		1.455.000,00
Personel Özlük İşlemleri	0,00		0,00
Personel Değerlendirme Anketi Düzenlenmesi Faaliyeti	0,00		0,00
Genel Toplam	1.455.000,00		1.455.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 6	Kurumun insan kaynakları profilinin nitelikleri, etkinliği ve verimini artırmak ve personelin müdürlüklerin ihtiyacı çerçevesinde doğru işlerde çalıştırılmalarını sağlayarak moral-motivasyon ve gelişimlerine katkıda bulunmak.
Hedef : 6.4	Belediye personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla her yıl en az 1 adet etkinlik düzenlenecektir.

Performans Hedefi 6.4.1: Belediye personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla 2018 yılında en az 1 adet etkinlik düzenlenecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
6.4.1.1 Personel moral ve motivasyon etkinliği sayısı	1	2	2

Açıklama

Etkinlik Sayısı/Yıl

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Moral ve Motivasyon Eğitimi	387.000,00		387.000,00
Genel Toplam	387.000,00		387.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 6	Kurumun insan kaynakları profilinin nitelikleri, etkinliği ve verimini artırmak ve personelin müdürlüklerin ihtiyacı çerçevesinde doğru işlerde çalıştırılmalarını sağlayarak moral-motivasyon ve gelişimlerine katkıda bulunmak.
Hedef : 6.5	Personel memnuniyetinin en üst seviyeye çıkartılması için iyileştirmeler yapılacaktır.

Performans Hedefi 6.5.1: 2018 Yılında Personel memnuniyetinin en üst seviyeye çıkartılması için iyileştirmeler yapılacaktır.

Açıklamalar



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
6.5.1.1 Personelin memnuniyet oranı			% 100
Açıklama			
Oran (%), kurum kayıtlarından ölçülecektir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Personel Memnuniyet Anketi Uygulaması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 26	Sancaktepe ilçesi içerisinde insan ve hayvan sağlığının bireysel veya toplu olarak korunmasına yönelik hizmetlerin en hızlı ve kaliteli şekilde yürütülmesini sağlamak.
Hedef : 26.1	Her yıl İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Hedefi 26.1.1: 2018 yılında İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	

Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
26.1.1.1 İş sağlığı ve güvenliği kontrol sayısı		1	100
Açıklama			
Sayı			
26.1.1.2 İşçi sağlığı ve güvenliği eğitiminden yararlanan personel Sayısı		1200	500
Açıklama			
Sayı/Yıl			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İş Sağlığı ve Güvenliği Kontrol ve Eğitimleri Faaliyetleri	15.000,00		15.000,00
Genel Toplam	15.000,00		15.000,00



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 7	Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışının Sağlanması, Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi ve Sancaktepe İlçemize Yeni Plan Ve Projelerin Kazandırılmasını Sağlamak.		
Hedef : 7.1	Belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışının sağlanması, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sancaktepe ilçemize yeni plan ve projelerin kazandırılması çalışmalarının uygulanmasına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.		
Performans Hedefi 7.1.1: Kurumsal kapasitenin artırılması ile ilgili projelerin uygulanmasına 2018 yılında da devam edilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
7.1.1.1 Yapılan kurumsal kapasite araştırması sayısı	1	1	1
Açıklama			
Araştırma Sayısı (Adet/yıl)			
7.1.1.2 Sancaktepe'ye yönelik en az 2 Proje hazırlanacaktır.	2	2	2
Açıklama			
Proje Sayısı (Adet/Yıl)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sancaktepe İlçemize ve Belediyemize Yönelik Yeni Projeler Geliştirilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Kurumsal Kapasite Araştırmaları Yapılması Faaliyetleri	30.000,00		30.000,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	712.000,00		712.000,00
Genel Toplam	742.000,00		742.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 8	Sancaktepe Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile ilgili çalışmaların yapılmasını sağlamak.		
Hedef : 8.1	Belediyemizin stratejik planı, yıllık performans programı ve idare faaliyet raporları yasal süreleri dahilinde katılımcı ve şeffaf bir şekilde hazırlanacaktır.		
Performans Hedefi 8.1.1: Belediyemizin 2019 performans programı, 2017 idare faaliyet raporu katılımcı ve şeffaf bir şekilde hazırlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
8.1.1.1 Performans programı hazırlanması	1	1	1
Açıklama			
Adet/Yıl			
8.1.1.2 Faaliyet raporunun hazırlanması	1	1	1
Açıklama			
Adet/Yıl			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Stratejik Planın Yazılı ve Online Ortamda Kamuoyuna Duyurulması Faaliyeti	0,00		0,00
Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol ve Faaliyet Raporları İle İlgili Eğitim Verilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Performans Programının Hazırlanması ile Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri	0,00		0,00
Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 9	Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlamak.
Hedef : 9.1	Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik çalışmalar yasal süreleri içinde yapılacaktır.

Performans Hedefi 9.1.1: Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
9.1.1.1 Süreç yönetimi ve iş analizlerinin gözden geçirilme oranı	%70	%75	%80

Açıklama

Oran (%)

9.1.1.2 İç kontrol eylem planının güncellenmesi	0	1	1
-------------------------------------------------	---	---	---

Açıklama

Bu belgenin güncellenip ilgili raporun hazırlanması

9.1.1.3 İso 9001 kalite yönetimi kapsamında çalışmalara devam edilmesi	%100	%100	%100
------------------------------------------------------------------------	------	------	------

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Güncellenmesi, Sonuç Raporunun Hazırlanması ve İlgili Kurumlara Gönderilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Süreç Yönetimi ve İş Analizi Faaliyetleri	20.000,00		20.000,00
Belediyemizin Kalite Yönetim Sistemi Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam	40.000,00		40.000,00



BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 10	Sancaktepe Belediye Başkanlığı bünyesinde yürütülen tüm çalışma ve etkinliklerin, basın-yayın kuruluşları, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlara etkili ve verimli şekilde ulaşmasını sağlamak.
Hedef : 10.1	Belediye hizmet ve çalışmalarının kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.

Performans Hedefi 10.1.1: 2018 Yılında Belediye hizmet ve çalışmalarının kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
10.1.1.1 Belediyenin faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması oranı	% 100	% 100	% 100

Açıklama

Oran (%), vatandaş anketi uygulamasıyla ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Basın Ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.806.000,00		3.806.000,00
İletişim Danışmanlığı Tanıtım ve Hizmeti	737.000,00		737.000,00
Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Bülten ve Dergi Basım Hizmeti	1.900.000,00		1.900.000,00
Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş Ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri	3.750.000,00		3.750.000,00
Tanıtım ve Organizasyon Faaliyetleri	3.527.000,00		3.527.000,00
İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini	1.000.000,00		1.000.000,00
Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri	650.000,00		650.000,00
Posta Dağıtım Hizmetleri	700.000,00		700.000,00
Elektronik Led Ekran Faaliyeti	950.000,00		950.000,00
Basın Ve Yayın Faaliyetleri	2.680.000,00		2.680.000,00
Genel Toplam	19.700.000,00		19.700.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 10	Sancaktepe Belediye Başkanlığı bünyesinde yürütülen tüm çalışma ve etkinliklerin, basın-yayın kuruluşları, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlara etkili ve verimli şekilde ulaşmasını sağlamak.		
Hedef : 10.2	Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgilendirilmesi amacıyla, belediye hizmet ve etkinlikleri 2015 yılı sonuna kadar %100 elektronik ortama aktarılacak ve bununla ilgili süreli ve süresiz yayınlara ait envanterler çıkarılacaktır.		
Performans Hedefi 10.2.1: Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgilendirilmesi amacıyla, belediye hizmet ve etkinlikleri 2015 yılında elektronik ortama aktarılmıştır. 2018 yılında gerekli güncelleme ve iyileştirmeler yapılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
10.2.1.1 Elektronik ortamda ve sosyal medyada belediyenin bilinirlik ve imajındaki iyileşme oranı	% 100		% 100
Açıklama (%), on-line ve sosyal medyada yapılacak anketlerle ölçülecektir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Tabela Yapılması Faaliyeti	800.000,00		800.000,00
Genel Toplam	800.000,00		800.000,00



HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 11	Sancaktepe belediyemizin halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek ile belediyemiz hizmetlerinden ilçe halkının haberdar olmasını sağlamak ve halkın yapılan hizmetlerden memnuniyet oranını arttırmak.
Hedef : 11.1	Halkla ilişkiler alanındaki eksikliği giderecek; Çözüm merkezi Çağrı Merkezi ve şikayet-talep takip sisteminin uygulaması 2015 yılında başlatılacak ve uygulamaların sürekliliği sağlanacaktır.

Performans Hedefi 11.1.1: Halkla ilişkiler alanındaki eksikliği giderecek Çözüm Merkezi, Çağrı Merkezi ve şikayet-talep takip sistemi ile ilgili güncelleme ve düzeltme faaliyetlerine devam edilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
11.1.1.1 Çözüm masasından vatandaş memnuniyetindeki artış oranı		%1	%1
Açıklama Oran (%), vatandaş anket uygulamasıyla ölçülecektir.			
11.1.1.2 Telefonda talep veya şikayette bulunan vatandaşların bekleme süresindeki azalma oranı		130	%1
Açıklama (Kişi/Saniye)			
11.1.1.3 Vatandaşların talep veya şikâyetlerine geri dönüş süresindeki kısalma oranı		9	%1
Açıklama Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi ve Şikayet Talep Sisteminin Geliştirilmesi	80.000,00		80.000,00
Aktif Halkla İlişkiler Faaliyetleri	3.250.000,00		3.250.000,00
Halk Günü Düzenlenmesi Faaliyetleri	50.000,00		50.000,00



Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi Personeli Eğitimi	50.000,00		50.000,00
Vatandaşın İstek, Şikayet ve Taleplerine Geri Dönülmesi	40.000,00		40.000,00
Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	520.000,00		520.000,00
Genel Toplam	4.000.000,00		4.000.000,00



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 12	Mali kaynakları verimli kullanmak, mali yapıyı güçlendirmek ve kurumun mali yapısını hesap verilebilir ve şeffaf bir yapıya kavuşturarak sürdürülebilir ve açık bir mali hizmetler sistemi oluşturmak.		
Hedef : 12.1	Kurumun borç ve alacakları sürekli takip edilerek, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin her yıl düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 12.1.1: Kurumun borç ve alacakları sürekli takip edilerek, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
12.1.1.1 Tahsilattaki artış oranı	% 10	% 10	% 10
Açıklama			
Oran (%)			
12.1.1.2 Tahakkuktaki artış oranı	% 10	% 10	% 10
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kamu Alacaklarının Takibi Faaliyeti	0,00		0,00
Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti	0,00		0,00
Tahakkuk Artışının Sağlanması Faaliyetleri	0,00		0,00
Tahsilat Oranının Artırılması Faaliyetleri	0,00		0,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşlanması Faaliyetleri	50.110.000,00		50.110.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.340.000,00		6.340.000,00



Genel Toplam	56.450.000,00	56.450.000,00
---------------------	----------------------	----------------------

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 12	Mali kaynakları verimli kullanmak, mali yapıyı güçlendirmek ve kurumun mali yapısını hesap verilebilir ve şeffaf bir yapıya kavuşturarak sürdürülebilir ve açık bir mali hizmetler sistemi oluşturmak.
Hedef : 12.2	Her yıl gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyetler uygulanacaktır.

Performans Hedefi 12.2.1: 2018 yılında gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyetler uygulanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
12.2.1.1 Gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyet sayısı	1	1	1
Açıklama			
Sayı			
12.2.1.2 Belediye gelir gider dengesindeki iyileştirme oranı		% 10	% 10

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İnternet Üzerinden Tahsilat Faaliyeti	0,00		0,00
Diğer Gelir Artırıcı Çalışma Faaliyetleri	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 12	Mali kaynakları verimli kullanmak, mali yapıyı güçlendirmek ve kurumun mali yapısını hesap verilebilir ve şeffaf bir yapıya kavuşturarak sürdürülebilir ve açık bir mali hizmetler sistemi oluşturmak.



Hedef : 12.3

Mali yönetim, etkin ön mali kontrolü ve iç denetimi olan bir yapıya ulaştırılarak bütçedeki öngörülme yen hizmet karşılıkları payının bütçeye oranı 2019 yılına kadar minimum seviyeye çekilecektir.

Performans Hedefi 12.3.1: 2018 Yılında Bütçe denklığı, ön mali kontrol ve iç denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri

12.3.1.1 Ön mali kontrol ve iç denetim faaliyetleri oranı

2016

% 100

2017

% 100

2018

% 100

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Bütçe

Bütçe Dışı

Toplam

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

0,00

0,00

İç Denetim Faaliyetleri

0,00

0,00

Genel Toplam

0,00

0,00



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 13	Belediyemizin iş ve işlemlerinin kanunlara uygun olmasını sağlamak, hukuki görüş bildirmek, Belediyemizin haklarını hukuki ortamlarda savunmak.
Hedef : 13.1	Tüm dava ve icra dosyalarının takip edilerek sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Performans Hedefi 13.1.1: 2018 yılında Tüm dava ve icra dosyaları takip edilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
13.1.1.1 Açılan dava ve icra dosyalarının takip edilme oranı	% 100	% 100	% 100

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.530.000,00		1.530.000,00
Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	0,00		0,00
Belediyemiz Lehine Dava Açılması	20.000,00		20.000,00
Belediyemiz Aleyhine Açılan Davalarda Belediyemizi Temsil Etmek.	2.450.000,00		2.450.000,00
Genel Toplam	4.000.000,00		4.000.000,00



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 14	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemlerinin maksimum sosyal fayda verecek şekilde gerçekleşmesini sağlamak.
Hedef : 14.1	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri maksimum sosyal fayda sağlayacak şekilde gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi: 14.1.1	Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri 2018 yılında maksimum sosyal fayda sağlayacak şekilde gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
14.1.1.1 Gayrimenkul kiralama ve satış hizmetlerinden memnuniyet oranı		%80	%90

Açıklama

Oran (%), Paydaş veya hizmet kullanıcı anketi uygulamasıyla ölçülecektir.

14.1.1.2 Gayrimenkul kiralama ve satış işlemlerinin rayiç bedele yaklaşma oranı		%90	%92
---------------------------------------------------------------------------------	--	-----	-----

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Gayrimenkul Kiralama Hizmetleri	5.500.000,00		5.500.000,00
Faiz Giderleri (Kamulaştırma Kredi Faizi)	2.500.000,00		2.500.000,00
Kamulaştırma	10.000.000,00		10.000.000,00
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro Personel Hizmetleri	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam	20.000.000,00		20.000.000,00



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 15	Belediyemizin faaliyetlerinin mevzuata ve işleyişe uygun yürütümünü denetlemek, teftiş ve denetimi geliştirmek yaygınlaştırmak ve kontrol faaliyetlerinde bulunmak.		
Hedef : 15.1	Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinin %100 uygulanması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi: 15.1.1. Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinin %100 uygulanması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
15.1.1.1 Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinde bitirilme oranı	% 100	% 100	% 100
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Disiplin Soruşturması Faaliyetleri	10.000,00		10.000,00
Teftiş Faaliyetleri	13.000,00		13.000,00
Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	768.000,00		768.000,00
Genel Toplam	791.000,00		791.000,00



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 16	Bilgisayar sistemindeki ekipmanları yaygınlaştırıp güncel tutarak, teknoloji aracılığıyla hizmet kalitesini yükseltmek.
Hedef : 16.1	İnternet belediyeçiliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması, 2019 yılına kadar sürdürülecektir.
Performans Hedefi 16.1.1: İnternet belediyeçiliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına, 2018 yılında da devam edilecektir.	

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
16.1.1.1 Belediye hizmetlerinin internete taşınma oranı	% 100	% 100	% 100

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye Hizmetlerinin İnternet, Mobil ve Smart Tv vb. Üzerinden Sağlanması Faaliyetleri	200.000,00		200.000,00
Sokakta Ücretsiz İnternet Hizmeti Projesi	100.000,00		100.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.450.000,00		1.450.000,00
Genel Toplam	1.750.000,00		1.750.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 16	Bilgisayar sistemindeki ekipmanları yaygınlaştırıp güncel tutarak, teknoloji aracılığıyla hizmet kalitesini yükseltmek.
Hedef : 16.2	Eğitim yolu ile 2019 yılı sonuna kadar personelin tümünün kendi işleriyle ilgili bilgisayar programlarını etkin kullanabilmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi: 16.2.1. 2018 yılında personelin kendi işleriyle ilgili bilgisayar programlarını etkin kullanabilmesi için eğitim ve diğer altyapılar sağlanacaktır.	
Açıklamalar	



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
16.2.1.1 Bilgisayar programlarını etkin kullanabilen personel oranı	%40	%50	%60
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Bilgisayar Eğitim Faaliyetleri	95.000,00		95.000,00
Genel Toplam	95.000,00		95.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 16	Bilgisayar sistemindeki ekipmanları yaygınlaştırıp güncel tutarak, teknoloji aracılığıyla hizmet kalitesini yükseltmek.
Hedef : 16.3	Mevcut bilgisayar ekipmanları 5 yıl içinde %50 oranında yenilenecek, yazılımlar sürekli güncel tutulacaktır.

Performans Hedefi 16.3.1: Mevcut bilgisayar ekipmanları 2018 yılında en az %10 oranında yenilenecek, yazılımlar sürekli güncel tutulacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
16.3.1.1 Bilgisayar ekipmanlarının yenilenme oranı	%30	%40	%50
Açıklama			
Oran (%)			
16.3.1.2 Belediyede kullanılan yazılımların güncellik oranı	%100	%100	%100
Açıklama			
Oran (%)			



Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Bilgisayar ve Ekipmanları Alımı Faaliyeti	135.000,00		135.000,00
Otomasyon Sistemi Hizmetleri ile Yazılım Alımı ve Güncellenmesi Faaliyeti	13.276.000,00		13.276.000,00
Genel Toplam	13.411.000,00		13.411.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 16	Bilgisayar sistemindeki ekipmanları yaygınlaştırıp güncel tutarak, teknoloji aracılığıyla hizmet kalitesini yükseltmek.
Hedef : 16.4	Tüm birimlere bilişim konusunda teknik destek vermek suretiyle, hizmetin hız ve kalitesi artırılabacaktır.

Performans Hedefi 16.4.1: Tüm birimlere bilişim konusunda teknik destek vermek suretiyle, hizmetin hız ve kalitesi artırılabacaktır, Belediyemiz Birimlerinin haberleşme ihtiyaçları karşılanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
16.4.1.1 Birimlere verilen teknik destekten memnuniyet oranı		% 100	% 100

Açıklama

Oran(%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Birimlere Verilen Teknik Destek Faaliyeti	0,00		0,00
Belediyenin Haberleşme İhtiyaçlarının Karşlanması Faaliyeti	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam	2.000.000,00		2.000.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla, Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.
Hedef : 19.4	Stratejik düzeyde sürdürülebilir ulaşırma politikaları ve şehir coğrafyasına uygun ulaşım sistemi oluşturulacaktır.

Performans Hedefi 19.4.1: Stratejik düzeyde sürdürülebilir ulaşırma politikaları ve şehir coğrafyasına uygun ulaşım sistemi oluşturulması için temel politikalar 2018 yılında da uygulanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
19.4.1.1 Sancaktepe ulaşım sorunları ve çözüm yolları araştırmasının bitirilme oranı	%92	%92	%100

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ulaşım Sorunlarının Araştırılarak, Ulaşım Politikalarının İBB Ulaşım Master Planı Çerçevesinde Detaylandırılması Faaliyeti	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla, Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.
Hedef : 19.6	Sancaktepe kent bütününde yayalar ve sürücüler için yol güvenliği ve sürüş emniyeti açısından işaretlemeler ile yönlendirme tabelaları ve yol trafik uygulama elemanları kullanımına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.



Performans Hedefi: 19.6.1 Sancaktepe kent bütününde yayalar ve sürücüler için yol güvenliği ve sürüş emniyeti açısından işaretlemeler ile yönlendirme tabelaları ve yol trafik uygulama elemanları kullanımına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
19.6.1.1 Yollardaki işaretlemeler ile yol trafik uygulama elemanlarındaki artış oranı		% 100	% 100

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtlarından ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İlçe Geneli Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Faaliyeti	0,00		0,00
İlçe Geneli Trafik Yön Levhaları Konulması Faaliyetleri	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00



STRATEJİK ALAN 2. KENTE YÖNELİK HİZMETLER

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 17	Belediye hizmetlerimizin daha etkin ve kaliteli verilebilmesi için belediye hizmet binalarının ve çevre alanlarının yüksek standartlarda yapımını sağlamak.		
Hedef : 17.1	2015 yılı sonuna kadar yeni belediye hizmet binası ve eklerinin yapımı tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi 17.1.1: 2015 yılında biten yeni belediye hizmet binasının tamir bakım ve onarım işleri yapılacaktır. Ayrıca yeni hizmet binalarının yapımı sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
17.1.1.1 Yeni belediye hizmet binasının tamir, bakım ve onarım işlerinin yapılması	% 100	% 100	% 100
Açıklama Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Samandıra Kültür Merkezi	4.000.000,00		4.000.000,00
Genel Toplam	4.000.000,00		4.000.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 18	Sancaktepe’de yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, ilçe için gerekli bina, alan, meydan ve bunların altyapı ve üstyapıları ile çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek.		
Hedef : 18.1	2019 yılı sonuna kadar, kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımı tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi 18.1.1: 2018 yılında, kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımına devam edilecektir.			
Açıklamalar			



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
18.1.1.1 Kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımının tamamlanma oranı	%20	% 20	%20
Açıklama			
Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecektir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Demokrasi Caddesi Tek Yönlü Yayalaştırma Çalışması	0,00		0,00
Kreş Yapımı Projesi	0,00		0,00
Sancaktepe Medeniyet Müzesi	0,00		0,00
Sancaktepe Alternatif Sporlar Merkezi	0,00		0,00
Kurban Kesim Yeri	0,00		0,00
Emekliler Dinlenme Evi (Kültür Evi)	0,00		0,00
Damatrix Sarayı Arkeoloji Kazı Çalışması Faaliyeti	2.000.000,00		2.000.000,00
Engelliler Rehabilitasyon Merkezi	0,00		0,00
Türkiye'nin İlk Sivil Toplum Sarayı	0,00		0,00
Sancaktepe Açık hava Gösteri Merkezi	0,00		0,00
Yenidoğan Meslek Lisesi	0,00		0,00
Meclis Mahallesi Lise Yapımı	0,00		0,00
Meclis Mahallesi Ortaöğretim Okulu	0,00		0,00
Fatih Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi	7.000.000,00		7.000.000,00
Fatih Mahallesi İlk ve Orta Okulu	0,00		0,00
Hilal Mahallesi İlk ve Orta Okulu	0,00		0,00
Hilal Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi	11.800.000,00		11.800.000,00
Yunus Emre Mahallesi Lise Yapımı	0,00		0,00
Akpınar Mahallesi İlk ve Orta Okulu	0,00		0,00



Anadolu Teknoloji Lisesi	0,00		0,00
Sancaktepe Dahi Çocuklar Merkezi	0,00		0,00
Fatih Mahallesi Ortadağ Sosyal Tesislerine Yatay Asansör Yapımı	0,00		0,00
Zanaatkarlar Çarşısı	0,00		0,00
Aile Yaşam Merkezi	0,00		0,00
Oyuncak Kütüphanesi ve Atölyeleri	0,00		0,00
Kadın Konuk Evi	0,00		0,00
Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemesi	0,00		0,00
Osmanlı Mahallesi	0,00		0,00
Sancaktepe Huzurevi	0,00		0,00
Şile Mesire Alanı	9.000.000,00		9.000.000,00
Spor Kompleksi	11.000.000,00		11.000.000,00
Atatürk Mahallesi 40 Derslik Okul	6.281.730,00		6.281.730,00
Genel Toplam	47.081.730,00		47.081.730,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla, Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.		
Hedef : 19.1	İmar durumu belirlenmiş kamulaştırılması veya terki yapılan, alt yapısı tamamlanmış yollarda 2019 yılına kadar asfaltlama çalışmaları yapılacaktır.		
Performans Hedefi 19.1.1:	2018 yılında İmar durumu belirlenmiş kamulaştırılması veya terki yapılan, alt yapısı tamamlanmış yollarda asfaltlama çalışmaları yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
19.1.1.1 Yapılması kararlaştırılan yeni yol açılması, yol genişletme ve asfaltlama projelerinin gerçekleştirilme oranı	%20	%20	%20



Açıklama Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yeni Yol Açılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Yol Genişletme Faaliyeti	1.322.400,00		1.322.400,00
Asfalt Kaplama Faaliyeti (Asfalt Yol Yapımı)	19.560.000,00		19.560.000,00
Genel Toplam	21.882.400,00		21.882.400,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla, Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.
Hedef : 19.2	Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımları, engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak 2019 yılı sonuna kadar devam edecektir.

Performans Hedefi 19.2.1: Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımları, engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak 2019 yılı sonuna kadar devam ettirilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
19.2.1.1 Yapılması planlanan işlerin gerçekleştirilme oranı	%20	%20	%20

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecektir

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yol, Tamir, Bakım ve Yama Faaliyeti	2.050.000,00		2.050.000,00
Bordür ve Tretuvar Yapımı ve Tamiri Faaliyeti	14.189.370,00		14.189.370,00



Yağmur Suyu Şebeke Yapımı ve Tamiri Faaliyeti	3.347.500,00		3.347.500,00
Genel Toplam	19.586.870,00		19.586.870,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla, Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.
Hedef :19.3	Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemleri ile ilgili bakım ve onarım faaliyetleri 2019 yılı sonuna kadar sürdürülecektir.

Performans Hedefi 19.3.1: Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemleri ile ilgili bakım ve onarım faaliyetleri 2018 yılında sürdürülecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
19.3.1.1 Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemlerinin yapılması			

Açıklama

Sayı/Yıl

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Şehir Aydınlatma ve Güvenlik Projeleri	0,00		0,00
Fen İşleri Büro ve Personel Hizmetleri	7.449.000,00		7.449.000,00
Genel Toplam	7.449.000,00		7.449.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 19	Sancaktepe’de sürücüler ve yayalar için kent arazi kullanımına uygun, sürdürülebilir, yaygın, hızlı, konforlu ve güvenli sistemi oluşturmak amacıyla,



	Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm otopark, kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımlarını yapmak.
Hedef : 19.5	Sancaktepe ulaşım sisteminin etkin ve verimli işletilmesinin sağlanması için ilçenin otopark kapasitesi arttırılacaktır.
Performans Hedefi 19.5.1: Sancaktepe ulaşım sisteminin etkin ve verimli işletilmesinin sağlanması için ilçenin otopark kapasitesi 2018 yılında arttırılacaktır.	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
19.5.1.1 İlçenin otopark kapasitesindeki artış oranı	%20	%20	%20
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kat Otoparkı ve Semt Pazarı Yapımı Projesi	0,00		0,00
Otopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı Projesi	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 20	Sancaktepe halkına daha kaliteli yeşil bir çevre sunabilmek için yeşil alanları arttırmak, korumak ve halkın kullanımına sunmak.		
Hedef : 20.1	Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin miktarı arttırılacak, benzer faaliyetler desteklenecek ve bu konuda her yıl en az 1 tane fidan dikme kampanyası düzenlenecektir.		
Performans Hedefi 20.1.1: Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin miktarı arttırılacak, benzer faaliyetler desteklenecek ve bu konuda en az 1 tane fidan dikme kampanyası düzenlenecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
20.1.1.1 Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim ve kampanya faaliyetlerinin sayısı	1	1	1
Açıklama Sayı/Yıl			
20.1.1.2 Ağaç ve fidan dikme kampanya sayısı	1	1	1
Açıklama			
Kampanya Sayısı/yıl			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Çevre Eğitimi ve Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ağaç Dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Ağaç Dikme Faaliyetleri (Ağaç, Fidan, Çalı ve Gül Dikimi İçin Temin Faaliyetleri, Kampanya Faaliyetleri)	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam	2.000.000,00		2.000.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 20	Sancaktepe halkına daha kaliteli yeşil bir çevre sunabilmek için yeşil alanları arttırmak, korumak ve halkın kullanımına sunmak.		
Hedef : 20.2	Mevcut yeşil alanlarının tümünün her yıl bakımının yapılması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 20.2.1: Mevcut yeşil alanlarının tümünün 2018 yılında bakımının yapılması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
20.2.1.1 Mevcut yeşil alanlardan bakım yapılanların oranı	% 100	% 100	% 100
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Park ve Yeşil Alanların Temizliği ve Bakım Faaliyeti (Gübreleme, İlaçlama, Sulama, Çim Serimi, Bitkisel Toprak Kullanım Faaliyetleri)	13.000.000,00		13.000.000,00
Genel Toplam	13.000.000,00		13.000.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 20	Sancaktepe halkına daha kaliteli yeşil bir çevre sunabilmek için yeşil alanları arttırmak, korumak ve halkın kullanımına sunmak.		
Hedef : 20.3	Park ve bahçeler ile rekreasyon alanlarından Sancaktepe halkının en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla yeni parklar yapılacak ve mevcut parklara uygun olan yeni donatılar eklenecektir. 2019 yılı sonuna kadar ilçemizin yeşil alanlarının sayısı ve miktarı arttırılacaktır.		
Performans Hedefi 20.3.1: Park ve bahçeler ile rekreasyon alanlarından Sancaktepe halkının en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla yeni parklar yapılacak ve mevcut parklara uygun olan yeni donatılar eklenecektir			
Açıklamalar			



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
20.3.1.1 Yeni yapılan parkların sayısı	3	4	4
Açıklama			
Adet/Yıl			
20.3.1.2 Mevcut parklarda ihtiyaç doğrultusunda yeni donatı ekleme oranı	6	% 100	% 100
Açıklama Oran(%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yeni Park Yapımı, Parklarda ve Yeşil Alanlarda Onarım Faaliyetleri, Meşelik C tipi Mesire yeri Park yapılması Faaliyeti	6.000.000,00		6.000.000,00
Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Tamini ve Yenileme Faaliyetleri	2.925.000,00		2.925.000,00
Sancaktepe Göl Projesi ve Mesire Alanları	0,00		0,00
Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemeleri	0,00		0,00
Trafik Parkı	0,00		0,00
Tematik Park	1.000.000,00		1.000.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.075.000,00		2.075.000,00
Genel Toplam	12.000.000,00		12.000.000,00



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 21	Çevreye uyumlu, sosyo-kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planlaması ve uygulamalarını gerçekleştirmek.
Hedef : 21.1	Çevreye uyumlu, sosyo-kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planları ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.

Performans Hedefi 21.1.1: Çevreye uyumlu, sosyo, kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planları ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
21.1.1.1 Plan, plan tadilatı, revizyonlar ve verilen ruhsat miktarı			

Açıklama

Adet/Yıl

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Damatry's Sarayı Koruma Amaçlı İmar Planının Tamamlanması Projesi	0,00		0,00
Paşaköy Revizyon İmar Planının Netleştirilmesi Projesi	0,00		0,00
Ruhsatlı ve İskanlı Binaların Envanterinin Çıkarılması Faaliyetleri	0,00		0,00
İmar Plan Revizyonu Faaliyeti	0,00		0,00
Asansörlerin Ruhsatlandırılması ve Denetimi Faaliyeti	0,00		0,00
Şehir Estetik Kurulu Oluşturulması Projesi	0,00		0,00
GİS'in web Sitesine Yüklenmesi Projesi	0,00		0,00



İmar Durumlarının, Ruhsatlarının ve Yıkım Ruhsatlarının Verilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri	4.585.000,00		4.585.000,00
Genel Toplam	4.585.000,00		4.585.000,00



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 22	Ruhsatsız, ruhsata aykırı ve sağlıksız şehir yapısının ortadan kaldırılarak kent estetiği ve planlı yapılaşmayı sağlamak.		
Hedef : 22.1	Ruhsatsız, ruhsata aykırı ve sağlıksız şehir yapısının ortadan kaldırılarak kent estetiği ve planlı yapılaşmanın sağlanması amacıyla inşaatların tespiti, kontrolü, iskan verme ve yıkım işlemleri gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi 22.1.1: Depreme dayanıklılık açısından ruhsat verilen inşaatların % 100 ' nün kontrolünün yapılması sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
22.1.1.1 Kontrol edilen inşaatların oranı	% 100	% 100	% 100
Açıklama			
Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.103.000,00		3.103.000,00
Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri	2.000.000,00		2.000.000,00
Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri	0,00		0,00
İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri	0,00		0,00
Genel Toplam	5.103.000,00		5.103.000,00



STRATEJİK ALAN 3. TOPLUMA YÖNELİK HİZMETLER

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 23	Sancaktepe'nin kültür, sanat, eğitim, spor ve turizm yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak.		
Hedef : 23.1	Önemli gün ve haftalar, kentin tanıtımına yönelik festivaller ile organizasyonlar her yıl halkın katılımı ve beklentisi dikkate alınarak kutlanacaktır.		
Performans Hedefi 23.1.1: 2018 yılında Önemli gün ve haftalar, kentin tanıtımına yönelik festivaller ile organizasyonlar halkın katılımı ve beklentisi dikkate alınarak kutlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
23.1.1.1 Belediyenin halka yönelik etkinlikleri düzenleme sayısındaki artış oranı		% 5	%5
Açıklama			
Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecek ve en az %5 oranında artırılabacaktır.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Önemli Gün Haftalar ve Anma Programları Düzenlenmesi Faaliyetleri	900,000,00		900,000,00
Sancaktepe'nin Tanıtımı İçin Ulusal/Uluslararası Kültür ve Tanıtım Organizasyon Faaliyetleri	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam	1.000.000,00		1.000.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 23	Sancaktepe'nin kültür, sanat, eğitim, spor ve turizm yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak.		
Hedef : 23.2	Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlar, her yıl en az % 5 oranında artırılabacaktır.		
Performans Hedefi 23.2.1: Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlar, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılabacaktır.			
Açıklamalar			



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
23.2.1.1 Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlardan faydalanan vatandaş sayısındaki artış oranı		%5	%5

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecek ve en az %5 oranında artırılabacaktır.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Konser, Şiir Dinletisi, Konferans, Seminer, Söyleşi ve Yarışmalar Düzenlenmesi Faaliyetleri	750.000,00		750.000,00
Panel, Sempozyum, Çalıştay veya Kongre Düzenlenmesi Faaliyetleri	730.000,00		730.000,00
Dergi, Bülten Baskılı Eser Çıkarılması Faaliyetleri	250.000,00		250.000,00
Kültür Gezileri Faaliyetleri	6.000.000,00		6.000.000,00
Tiyatro Gösterimi Faaliyetleri	650.000,00		650.000,00
Ramazan Organizasyonları Faaliyetleri	500.000,00		500.000,00
Genç Gelecek Enstitüsü	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam	8.900.000,00		8.900.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 23	Sancaktepe'nin kültür, sanat, eğitim, spor ve turizm yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak.
Hedef : 23.3	Spor kulüpleri ile koordinasyon sağlanarak, çeşitli paydaşlarımız ile birlikte düzenlenecek spor etkinlikleri sayısı, her yıl en az % 10 oranında; kentteki başarılı sporculara verilen destekler ise en az % 5 oranında artırılabacaktır.

Performans Hedefi 23.3.1: Spor kulüpleri ile koordinasyon sağlanarak, çeşitli paydaşlarımız ile birlikte düzenlenecek spor etkinlikleri sayısı, 2018 yılında en az % 10 oranında; kentteki başarılı sporculara verilen destekler ise en az % 5 oranında artırılabacaktır.



Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
23.3.1.1 Spor etkinlikleri sayısındaki artış oranı	% 10	% 10	% 10
Açıklama			
Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecektir.			
23.3.1.2 İlçedeki başarılı sporculara verilen desteklerin artış oranı	%5	%5	%5
Açıklama			
Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecektir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sancaktepe Kültür Merkezleri Stad, Kapalı Spor Salonları Faaliyetleri	15.080.000,00		15.080.000,00
Spor Hizmetleri Faaliyetleri	3.500.000,00		3.500.000,00
Genel Toplam	18.580.000,00		18.580.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 23	Sancaktepe'nin kültür, sanat, eğitim, spor ve turizm yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak.
Hedef : 23.4	Sancaktepe'de eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme kurslarına katılım sayısı 2019 yılına kadar en az % 20 oranında arttırılacaktır.

Performans Hedefi 23.4.1: Sancaktepe'de eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme ve sanat kurslarına katılım sayısı 2018 yılında en az % 5 oranında arttırılacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
23.4.1.1 Meslek edindirme ve sanat kurslarına katılım sayısındaki artış oranı		%5	%5



Açıklama

Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecek ve en az %5 oranında arttırılacaktır.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kadınlara ve Diğer Toplumsal Kesimlere Yönelik Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Kurslar	7.000.000,00		7.000.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Personel Hizmetleri	6.000.000,00		6.000.000,00
Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri	20.000,00		20.000,00
Yenidoğan Bebeklerin Ailelerine Tebrik Faaliyeti	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam	13.520.000,00		13.520.000,00



KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 24	Sancaktepe'nin eğitim yönünden gelişmesini sağlamak ve kenti ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtmak.
Hedef : 24.1	Belediyeye ait bilgi evleri tüm yaş guruplarına ve sosyal kesimlere hizmet verecek şekilde her türlü kültürel etkinliklere devam edecektir.

Performans Hedefi 24.1.1: Belediyeye ait bilgi evleri tüm yaş guruplarına ve sosyal kesimlere hizmet verecek şekilde her türlü kültürel etkinliklere devam edecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
24.1.1.1 Belediyeye ait bilgi evlerinden istifade edenlerin sayısındaki artış oranı	%10	%5	%5

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecektir.

24.1.1.2 Belediyeye ait bilgi evleri kullanıcı memnuniyet oranı			%90
-----------------------------------------------------------------	--	--	-----

Açıklama

Oran (%), Vatandaş (kullanıcı) memnuniyet anketi ile ölçülecek ve en az %2 oranında artırılacaktır

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Çocuk Kulüpleri Faaliyetleri	173.000,00		173.000,00
Öğrenci ve Ailelerine Yönelik Sosyal İçerikli Eğitimler ve Etkinlikler	221.000,00		221.000,00
Bilgi Evleri İşletimi Faaliyetleri	16.375.000,00		16.375.000,00
Deney Bilim Merkezi ve Gözlemevi Faaliyetleri	13.000,00		13.000,00
Çocuk Dergisi Faaliyeti	1.130.000,00		1.130.000,00
Kütüphane Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.972.000,00		1.972.000,00
Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kurslarının İşletimi Faaliyeti	116.000,00		116.000,00
Genel Toplam	20.000.000,00		20.000.000,00



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 25	Sosyal hizmet kapasitesinin ve toplumsal dayanışmanın gelişmesini sağlamak.
Hedef : 25.1	Sancaktepe içerisinde belediyenin katkıda bulunabileceği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilerek her birinin ihtiyacının belirleneceği sosyal doku projesi, 2015 yılında başlatılacak ve her yıl güncellenmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi: 25.1.1 Sancaktepe içerisinde belediyenin katkıda bulunabileceği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilerek her birinin ihtiyacının belirleneceği sosyal doku projesi, 2015 yılında başlatılmış olup 2018 yılında da çalışmalar devam edecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
25.1.1.1 Sosyal doku projesinin gerçekleştirilme oranı			

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtları ile ölçülecek ve en az %2 oranında artırılacaktır.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi (Sosyal Doku Projesi)	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 25	Sosyal hizmet kapasitesinin ve toplumsal dayanışmanın gelişmesini sağlamak.
Hedef : 25.2	Bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere yapılacak sosyal amaçlı yardımlara devam edilmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi 25.2.1: Bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere yapılacak sosyal amaçlı yardımlar, 2018 yılında da devam edecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
--------------------------------	-------------	-------------	-------------



25.2.1.1 Belediyenin sosyal yardımlarından memnuniyet oranı			%90
Açıklama			
Oran (%), Vatandaş memnuniyet anketleri yoluyla ölçülecektir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Mağdur Ailelere Aş Yardımları Faaliyetleri	2.100.000,00		2.100.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Gıda Yardımları Faaliyetleri	3.000.000,00		3.000.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim (Sünnet Kıyafeti Dahil) Yardımı Faaliyeti	450.000,00		450.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti	7.000.000,00		7.000.000,00
Evde Kuaförlük Hizmeti	120.000,00		120.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem vb.)	500.000,00		500.000,00
Evde Temizlik Hizmetlerinin Verilmesi Faaliyetleri	20.000,00		20.000,00
Öğrenci Konuk Evi Hizmetleri Verilmesi Faaliyetleri	10.000,00		10.000,00
Taziye Ziyaret ve İkram Faaliyeti	900.000,00		900.000,00
Engelli ve İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Servis Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	60.000,00		60.000,00
Engellilere Bakım Yapılması Misafir Edilmesi Faaliyetleri	120.000,00		120.000,00
Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyetleri	70.000,00		70.000,00
Engellilere Araç,Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Faaliyeti	250.000,00		250.000,00
İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Eğitim ve Kırtasiye Seti Dağıtılması Faaliyeti	300.000,00		300.000,00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.583.000,00		2.583.000,00



Sosyal Yardım İşleri Destek Hizmetleri Faaliyeti	3.900.000,00		3.900.000,00
Alo Teknik Destek Hattı Faaliyeti	0,00		0,00
Genel Toplam	21.383.000,00		21.383.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 26	Sancaktepe ilçesi içerisinde insan ve hayvan sağlığının bireysel veya toplu olarak korunmasına yönelik hizmetlerin en hızlı ve kaliteli şekilde yürütülmesini sağlamak.
Hedef : 26.2	Her yıl sağlık hizmetleri ve hasta nakil hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi 26.2.1:	Her yıl sağlık hizmetleri ve hasta nakil hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır.

Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
26.2.1.1 Belediyenin sağlık hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti oranı			

Açıklama
Oran (%), Vatandaş memnuniyet anketi ile ölçülecek ve en az %2 oranında artırılacaktır

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hasta Nakil Hizmeti	500.000,00		500.000,00
Kan Grubu Tespit Çalışmaları	35.000,00		35.000,00
Ölüm Belgesi Düzenlemesi Faaliyeti	0,00		0,00
Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti	110.000,00		110.000,00
Genel Toplam	645.000,00		645.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 26	Sancaktepe ilçesi içerisinde insan ve hayvan sağlığının bireysel veya toplu olarak korunmasına yönelik hizmetlerin en hızlı ve kaliteli şekilde yürütülmesini sağlamak.
Hedef : 26.3	Umuma Açık Resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler vb.) Temizlik ve ilaçlama hizmetleri gerçekleştirilecek, çevre kalitesinin korunmasına katkı sağlanacak, Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilkyardım gibi konularda vatandaşlar



bilgilendirilecektir.

Performans Hedefi 26.3.1: Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler vb.) Temizlik ve ilaçlama hizmetleri gerçekleştirilecek, çevre kalitesinin korunmasına katkı sağlanacak, Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilkyardım gibi konularda vatandaşlar bilgilendirilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri

2016

2017

2018

26.3.1.1 Kontrol edilip dezenfeksiyonu gerçekleştirilen kurum ve umuma açık mekan sayısı

Açıklama

Kurum kayıtlarından ölçülecektir.

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Bütçe

Bütçe Dışı

Toplam

Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması Faaliyeti

452.000,00

452.000,00

Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve İlkyardım Gibi Konularda Vatandaşın Bilgilendirilmesi ve Sağlık Taraması Faaliyeti

100.000,00

100.000,00

Genel Toplam

552.000,00

552.000,00

İdare Adı

SANCAKTEPE BELEDİYESİ

Amaç : 26

Sancaktepe ilçesi içerisinde insan ve hayvan sağlığının bireysel veya toplu olarak korunmasına yönelik hizmetlerin en hızlı ve kaliteli şekilde yürütülmesini sağlamak.

Hedef : 26.4

Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti her yıl %5 oranında arttırılacaktır.

Performans Hedefi 26.4.1: Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti 2018 yılında en az %5 oranında arttırılacaktır

Açıklamalar

Performans Göstergeleri

2016

2017

2018

26.4.1.1 Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti oranı



Açıklama

Oran (%), Vatandaş memnuniyet anketi ile ölçülecek ve en az %5 oranında artırılacaktır

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti	70.000,00		70.000,00
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti	350.000,00		350.000,00
Genel Toplam	420.000,00		420.000,00



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 27	Sancaktepe halkının ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak, kayıt dışı ekonomik oluşumları engellemek, tüketici haklarını korumak ve her türlü seyyar oluşumunun önüne geçmek için gerekli tedbir ve önlemleri alarak, halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek.
Hedef :27.1	Halkın sağlığı, huzuru ve selametini sağlamak ve belediye emir ve yasaklarını hayata geçirmek amacıyla yapılan denetim faaliyetleri her yıl % 10 arttırılacaktır.

Performans Hedefi: 27.1.1 Halkın sağlığı, huzuru ve selametini sağlamak ve belediye emir ve yasaklarını hayata geçirmek amacıyla yapılan denetim faaliyetleri 2018 yılında da sürekli olarak devam edecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
27.1.1.1 Denetim yapılan gün sayısı	365	365	365

Açıklama

Gün/Yıl

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kayıt ve Kural Dışı Ekonomik Faaliyetlerle Mücadele Faaliyeti	0,00		0,00
Çevre Denetim Faaliyeti	0,00		0,00
İşyeri ve Pazar Yeri Denetim Faaliyeti	0,00		0,00
Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	11.784.000,00		11.784.000,00
Genel Toplam	11.784.000,00		11.784.000,00

	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 27	Sancaktepe halkının ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak, kayıt dışı ekonomik oluşumları engellemek, tüketici haklarını korumak ve her türlü seyyar oluşumunun önüne geçmek için gerekli tedbir ve önlemleri alarak, halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek.
Hedef : 27.2	Tüm Zabıta Personeline, zabitanın görev ve yetki alanı ile ilgili konularda her yıl hizmet içi eğitimler verilecektir.
Performans Hedefi: 27.2.1	Zabıta Personeline, zabitanın görev ve yetki alanı ile ilgili konularda hizmet içi eğitim verilecektir.



Açıklamalar

Performans Göstergeleri

2016

2017

2018

27.2.1.1 Zabıta başına düşen eğitim

8

8

8

Açıklama

Saat/Yıl

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Bütçe

Bütçe Dışı

Toplam

Zabıta Eğitimi Faaliyetleri

20.000,00

20.000,00

Genel Toplam

20.000,00

20.000,00

İdare Adı

SANCAKTEPE BELEDİYESİ

Amaç : 27

Sancaktepe halkının ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak, kayıt dışı ekonomik oluşumları engellemek, tüketici haklarını korumak ve her türlü seyyar oluşumunun önüne geçmek için gerekli tedbir ve önlemleri alarak, halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek.

Hedef : 27.3

Tüm resmi törenler, dini bayramlar ve belediyenin çeşitli organizasyonlarında düzen tam olarak sağlanacak ve belediye hizmet binaları ile ek hizmet binalarının korunması sağlanacaktır.

Performans Hedefi 27.3.1: Tüm resmi törenler, dini bayramlar ve belediyenin çeşitli organizasyonlarında düzen tam olarak sağlanacak ve belediye hizmet binaları ile ek hizmet binalarının korunması sağlanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri

2016

2017

2018

27.3.1.1 Belediyenin düzenlediği organizasyonlarda zabitanın görevlendirilme oranı

% 100

% 100

% 100

Açıklama

Oran (%),

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı

Bütçe

Bütçe Dışı

Toplam

Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti ve İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri, Sermaye ve Faiz Hizmetleri

26.920.000,00

26.920.000,00

Genel Toplam

26.920.000,00

26.920.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 27	Sancaktepe halkının ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak, kayıt dışı ekonomik oluşumları engellemek, tüketici haklarını korumak ve her türlü seyyar oluşumunun önüne geçmek için gerekli tedbir ve önlemleri alarak, halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek.		
Hedef : 27.4	Afet ve risk analizlerinin yapılarak Sancaktepe Afet Acil Eylem Planının hazırlanması 2017 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi 27.4.1: Afet ve risk analizlerinin yapılarak Sancaktepe bütünleşik risk önleme planının hazırlanması, 2015 yılında başlamıştır. Çalışmalar 2018 yılında da devam edecek olup, ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde işlem yapılacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
27.4.1.1 Sancaktepe afet ve risk planlarının bitirilme oranı			
Açıklama Oran (%)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sancaktepe Afet ve Risk Planları Projesi	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 28	Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini tespit etmek, ruhsata bağlamak ve iş yerlerinin yasalara uygunluğunun kontrol ve denetimini yapmak.		
Hedef : 28.1	İlçede faaliyet gösteren tüm işletmeler her yıl en az bir kez denetlenecektir.		
Performans Hedefi 28.1.1: İlçede faaliyet gösteren tüm işletmeler ile Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseseler, 2018 yılında en az bir kez denetlenecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
28.1.1.1 İlçedeki ruhsatsız işyeri sayısında meydana gelen azalma oranı	% 15	% 15	% 15
Açıklama			
Oran (%)			
28.1.1.2 Denetlenen sıhhi ve gayrisıhhi müesseselerin sayısı	2.000	2.000	2.000
Açıklama			
İşyeri Sayısı (Adet/Yıl)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İşyeri Ruhsat Denetimleri Faaliyeti	0,00		0,00
Sıhhi ve Gayrisıhhi Müessese Denetimleri Faaliyetleri	0,00		0,00
Genel Toplam	0.00		0.00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 28	Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini tespit etmek, ruhsata bağlamak ve iş yerlerinin yasalara uygunluğunun kontrol ve denetimini yapmak.
Hedef : 28.2	Sancaktepe sınırları içerisindeki işyerlerinin ruhsatlandırılmaları sağlanacaktır.

Performans Hedefi 28.2.1: 2018 Yılında evraklarını tamamlayan işyerlerinin tümünün ruhsatlandırılması sağlanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
28.2.1.1 Evraklarını tamamlayan işyerlerinin ruhsatlandırılma oranı	% 100	% 100	% 100

Açıklama

Oran (%)

28.2.1.2 Ruhsat verilen tüm işyerlerin İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uygun hale getirilme oranı		% 100	% 100
----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------	-------

Açıklama

Oran (%)

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyetleri	170.000,00		170.000,00
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.430.000,00		1.430.000,00
Genel Toplam	1.600.000,00		1.600.000,00



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 29	Sancaktepe halkına temiz, sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevrenin sağlanması amacıyla üretilen atıkların yerinde ve zamanında toplanarak bertarafı ile geri kazanımını sağlamak.
Hedef : 29.1	Her yıl, Sancaktepe belediyesi sınırları içerisinde oluşan tüm evsel katı atıklar, sürekli ve düzenli olarak toplanacak, cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır.

Performans Hedefi: 29.1.1 Sancaktepe belediyesi sınırları içerisinde oluşan tüm evsel katı atıklar, sürekli ve düzenli olarak toplanacak, cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
29.1.1.1 Sancaktepe İlçemizde oluşan tüm evsel katı atıkların toplanma oranı			% 100

Açıklama

Oran (%) en az %5 oranında arttırılacaktır.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Katı Atıklarının Toplanması, Nakli ve Kent Temizliğinin Sağlanması Faaliyeti	56.533.000,00		56.533.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.115.175,00		1.115.175,00
Çöp Konteynırları Alımı ve Konteynırların Yer Altına Alınması Projesi	1.751.825,00		1.751.825,00
Genel Toplam	59.400.000,00		59.400.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Amaç : 29	Sancaktepe halkına temiz, sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevrenin sağlanması amacıyla üretilen atıkların yerinde ve zamanında toplanarak bertarafı ile geri kazanımını sağlanmak.
Hedef : 29.2	Sancaktepe ilçesinde oluşan ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilen atıklar kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır.

Performans Hedefi: 29.2.1 Sancaktepe ilçesinde oluşan ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilen atıklar kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak, 2018 yılında en az %5 lik kısmının ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2015	2016	2017
-------------------------	------	------	------

29.2.1.1 Ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilen atıkların ekonomiye geri kazandırılma oranı			
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Açıklama

Oran (%), kurum kayıtlarından ölçülecek ve en az %5 oranında artırılacaktır

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Okullarda Atık Pil ve Kağıt Toplama Kampanyası Faaliyetleri	30.000,00		30.000,00
Ambalaj Metal ve Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması	40.000,00		40.000,00
Genel Toplam	70.000,00		70.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 29	Sancaktepe halkına temiz, sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevrenin sağlanması amacıyla üretilen atıkların yerinde ve zamanında toplanarak bertarafı ile geri kazanımını sağlamak.		
Hedef : 29.3	2019 yılına kadar belediye yetki sahasında bulunan lokanta, sanayi mutfakları ve yemek fabrikaları gibi yerlerde denetimler her yıl % 10 artırılarak, bu yerlerin lisanslı toplayıcılarla anlaşma yapmaları sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 29.3.1: 2018 yılında, belediye yetki sahasında bulunan lokanta, sanayi mutfakları ve yemek fabrikaları gibi yerlerde denetimler en az % 10 artırılarak, bu yerlerin lisanslı toplayıcılarla anlaşma yapmaları sağlanacaktır.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
29.3.1.1 Atık yağ denetimi yapılan işletme sayısındaki artış oranı			
Açıklama			
Oran (%) en az %10 oranında artırılabacaktır			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Gıda ile İlgili İşyerlerinde Atık Yağ Denetimi Faaliyeti	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam	30.000,00		30.000,00



MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Amaç : 7	Belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışının sağlanması, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sancaktepe ilçemize yeni plan ve projelerin kazandırılmasını sağlamak.		
Hedef : 7.1	Belediye hizmetlerinde kalite ve verimlilik artışının sağlanması, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sancaktepe ilçemize yeni plan ve projelerin kazandırılması çalışmalarının uygulanmasına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.		
Performans Hedefi 7.1.2: Sancaktepe ilçemiz ile ilgili muhtarlık koordinasyonunu sağlamak ve Belediye hizmetlerinin halkımıza ulaşmasını sağlamak.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
7.1.2.1 Sancaktepe Mahalle Muhtarlarımıza destek verilmesi	12	12	12
Açıklama			
Sayı (Ay/Yıl)			
7.1.2.2 Mahalle muhtarları ile ortak projeler geliştirilmesi	2	1	1
Açıklama Proje sayısı/Yıl			
Muhtarların talep ve önerileri doğrultusunda.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sancaktepe İlçemize Ait Muhtarlıklarla Ortak Proje Geliştirmesi Faaliyeti	30.000,00		30.000,00
Muhtarlara Yardım Yapılması Faaliyeti	150.000,00		150.000,00
İlçemiz Muhtarlarının Yardımcı Destek Hizmet Alımı Faaliyeti	900.000,00		900.000,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri	242.000,00		242.000,00
Genel Toplam	1.322.000,00		1.322.000,00



D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
Tablo 2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2018 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır. ✓ Kurum içi iletişimi sağlamak üzere, başkan yardımcıları ve müdürlerin plan, proje ve faaliyetlerinin tartışıldığı koordinasyon toplantıları her ay yapılacaktır. ✓ 2018 yılında, hizmet paydaşlarımız ile iletişimi sağlamak amacıyla, mahalle muhtarları en az 4, diğer dış paydaşlarımız ile en az 1 adet koordinasyon toplantıları düzenlenecektir. ✓ Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 2 oranında arttırılacaktır. ✓ 2018 yılında, bütün resmi ve özel programlarda belediyemizin temsil ve tanıtımı sağlanacaktır. 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Kurum İçi Koordinasyon Toplantıları ✓ Mahalle Muhtarlarıyla Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri ✓ Diğer Paydaşlarla Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri ✓ Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi ✓ Belediyemizin Temsil ve Tanıtım Faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	2.040.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	217.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	6.677.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler	26.000,00	
Sermaye Giderleri	35.000,00	
Sermaye Transferleri	5.000,00	
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	9.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	9.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Karar organlarının verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir. ✓ Kent Konseyi'nin verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir. ✓ 2018 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla en az % 2 oranında hızlandırılacak, arşivlerin en az % 94'ü ve güncel tüm kararların% 95i elektronik ortama aktarılarak Meclis Kararları internet ortamında paylaşımına açılacaktır. ✓ Yazı İşleri Müdürlüğünün Kent Halkına Yönelik Çalışmaları 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Belediye Meclisi Faaliyetleri ✓ Belediye Encümeni Sekretarya Hizmetleri ✓ Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Kent Konseyi Sekretarya ve Büro Hizmetleri ✓ Kent Konseyi Çalışmaları ✓ Gelen Evrak Hizmetleri ✓ Kurum İçi Yazılı İletişim Hizmetleri ✓ Güncel Kararların İnternet Ortamında Paylaşımı Hizmetleri ✓ Belediye Meclisi Ve Kent Konseyi Toplantılarının Web Tv Aracılığıyla Vatandaşlarla Paylaşılması Projesi ✓ Arşivleme Hizmetleri ✓ Dijital Arşive Geçilmesi Projesi ✓ EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Planlanması ve Geçilmesi Projesi) ✓ Kardeş Belediyelere Yapılan Yardımlar ✓ Dernek Birlik Hizmetleri ✓ Asker Aile Yardımı ✓ Belediyemiz Evlendirme Memurluğu Nikah İşlemleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	2.491.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	296.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.225.000,00	
Faiz Giderleri	1.000,00	
Cari Transferler	1.256.000,00	
Sermaye Giderleri	231.000,00	
Sermaye Transferleri	500.000,00	
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	6.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	



	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	6.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Belediyemizin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ve diğer satınalmaların kamu yararını gözeten, etkin, şeffaf ve tarafsız bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır. ✓ Hizmet araçları etkili ve verimli şekilde yönetilerek tüm birimlere gerekli teknik destek, en kısa sürede ve hizmetleri aksatmayacak şekilde verilecektir. ✓ Belediye hizmetlerinin sunulduğu mekanlardan işe uygunluk, güvenlik ve hijyen gibi yönlerinden memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılacaktır. ✓ Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Belediye personeline yönelik çalışmaları 2018 yılında etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir. 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Belediyemiz Müdürlüklerinin Büro Hizmetlerinin ve Malzemelerinin Temini Faaliyeti ✓ Akaryakıt Alımı Faaliyeti ✓ Demir Malzeme Temini Faaliyeti ✓ Nalburiye ve Hırdavat Malzemeleri Temin Faaliyeti ✓ Otobüs Kiralama Faaliyeti ✓ Araç ve İş Makinası Kiralama Faaliyeti ✓ Hizmet Araçlarının İşletimi Faaliyeti ✓ Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Belediyemize Ait Bakım ve Onarım Faaliyetleri ✓ Okullara, Vakıflara, Derneklere ve Diğer Kamu Kurumlarına Verilen Bakım Onarım ve Diğer Faaliyetler ✓ Belediyemiz Birimlerince İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	5.480.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	894.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	66.123.000,00	
Faiz Giderleri	1.000,00	
Cari Transferler	1.000,00	
Sermaye Giderleri	7.000.000,00	
Sermaye Transferleri	1.000,00	
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	79.500.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	79.500.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	✓ Sancaktepe sınırları içerisinde plan, proje ve bilgi sistemleri kullanılarak daha iyi bir Sancaktepe için hizmet edilecektir.	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Belediye ve Diğer Kamu Kurumlarının Ait Sancaktepe’de Bulunan Gayrimenkul Envanterinin Güncellenmesi Faaliyeti ✓ Sancaktepe Halihazır ve Kadastral Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti ✓ TKGM’den Tapu Bilgilerinin Temini Faaliyeti ✓ Şehir Rehberinin Güncellenmesi Faaliyeti ✓ Plan ve Proje Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ İmar Uygulaması Faaliyetleri ✓ Cadde-Sokak Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti ✓ Numarataj Faaliyetleri Cadde Sokak ve Meydanların İsimlendirilmesi Faaliyetleri ✓ Kent Bilgi Sisteminin Kurulması ✓ Cadde ve Sokakları Panoramik Görüntüleme Projesi 	
Sorumlu Harcama Birimleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	2.274.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	270.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.331.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri	25.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	6.900.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	6.900.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personel giderlerinin Bütçe içerisindeki payı 2018 yılında %30 un altında tutulacaktır. ✓ Belediye personelinin bilgi, görgü ve iş veriminin artırılması amacıyla 2018 yılında en az bir kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecek ve en az 10 yetenekli ve başarılı personelin lisans veya lisansüstü eğitim yapmaları desteklenecektir ✓ 2018 yılında İnsan kaynakları hizmetleri en az % 5 oranında hızlandırılacaktır ✓ Belediye personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla 2018 yılında en az 1 adet etkinlik düzenlenecektir. ✓ 2018 Yılında Personel memnuniyetinin en üst seviyeye çıkartılması için iyileştirmeler yapılacaktır. ✓ 2018 Yılında İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personele Ait İş ve Görev Analizi Projesi ✓ Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti ✓ Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi ✓ Personelin Eğitimine Destek Verilmesi Faaliyeti ✓ Yurt İçi ve Yurt Dışı Eğitim ve İnceleme Faaliyetleri ✓ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel hizmetleri ✓ Personel Özlük İşlemleri ✓ Personel Değerlendirme Anketi Düzenlenmesi faaliyeti ✓ Moral ve Motivasyon eğitimi ✓ Personel Memnuniyet Anketi Uygulaması ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Kontrol ve Eğitimleri Faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	1.354.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	101.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	528.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler	1.000,00	
Sermaye Giderleri	3.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.987.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.987.000,00	
İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	



Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kurumsal kapasitenin arttırılması ile ilgili projelerin uygulanmasına 2018 yılında da devam edilecektir. ✓ Belediyemizin 2019 performans programı, 2017 idare faaliyet raporu katılımcı ve şeffaf bir şekilde hazırlanacaktır. ✓ Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sancaktepe İlçemize ve Belediyemize Yönelik Yeni Projeler Geliştirilmesi Faaliyetleri ✓ Kurumsal Kapasite Araştırmaları Yapılması Faaliyetleri ✓ Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Stratejik Planın Yazılı ve Online Ortamda Kamuoyuna Duyurulması Faaliyetleri ✓ Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol ve Faaliyet Raporları ile İlgili Eğitim Verilmesi Faaliyetleri ✓ Performans Programının Hazırlanması ile Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri ✓ Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri ✓ İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Güncellenmesi, Sonuç Raporunun Hazırlanması ve İlgili Kurumlara Gönderilmesi Faaliyetleri ✓ Süreç Yönetimi ve İş Analizi Faaliyetleri ✓ Belediyemizin Kalite Yönetimin Sistemi Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	621.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	87.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	69.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	
Sermaye Giderleri	5.000,00
Sermaye Transferleri	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	782.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	782.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2018 Yılında Belediye hizmet ve çalışmalarının kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır. ✓ Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgilendirilmesi amacıyla, belediye hizmet ve etkinlikleri 2015 yılında elektronik ortama aktarılmıştır. 2018 yılında gerekli güncelleme ve iyileştirmeler yapılacaktır.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Basın Ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ İletişim Danışmanlığı Tanıtım ve Hizmeti ✓ Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Bülten ve Dergi Basım Hizmeti ✓ Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri ✓ Tanıtım ve Organizasyon faaliyetleri ✓ İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini ✓ Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri ✓ Posta Dağıtım Hizmetleri ✓ Elektronik Led Ekran Faaliyeti ✓ Basın Yayın Faaliyetleri ✓ Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Tabela Yapılması Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimleri	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	683.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	58.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	18.599.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	1.000,00
Sermaye Giderleri	1.159.000,00
Sermaye Transferleri	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.500.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.500.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Halkla ilişkiler alanındaki eksikliği giderecek Çözüm merkezi, Çağrı Merkezi ve şikayet-talep takip sistemi ile ilgili güncelleme ve düzeltme faaliyetlerine devam edilecektir. 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi ve Şikayet Talep Sisteminin Geliştirilmesi ✓ Aktif Halkla İlişkiler Faaliyeti ✓ Halk Günü Düzenlenmesi Faaliyetleri ✓ Çözüm Masası Personeli ve Çağrı Merkezi Personeli Eğitimi ✓ Vatandaşın İstek, Şikayet ve Taleplerine Geri Dönülmesi ✓ Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi ✓ Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	520.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.380.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler	6.000,00	
Sermaye Giderleri	44.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kurumun borç ve alacakları sürekli takip edilerek, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. ✓ 2018 yılında gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyetler uygulanacaktır. ✓ 2018 Yılında Bütçe denklığı, ön mali kontrol ve iç denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır. 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kamu Alacaklarının Takibi Faaliyeti ✓ Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti ✓ Tahakkuk Artışının Sağlanması Faaliyetleri ✓ Tahsilat Oranının Artırılması Faaliyetleri ✓ Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşlanması Faaliyetleri ✓ Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ İnternet Üzerinden Tahsilat Faaliyeti ✓ Diğer Gelir Artırıcı Çalışma Faaliyetler ✓ Ön Mali Kontrol Faaliyetleri ✓ İç Denetim Faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	3.586.000,00	
SGK Devlet Piriimi Giderleri	577.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.166.000,00	
Faiz Giderleri	5.000,00	
Cari Transferler	5.157.000,00	
Sermaye Giderleri	5.000,00	
Sermaye Transferleri	1.000,00	
Borç Verme		
Yedek Ödenekler	44.953.000,00	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	56.450.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	56.450.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	✓ 2018 yılında Tüm dava ve icra dosyaları takip edilecektir.	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri ✓ Belediyemiz Lehine Dava Açılması ✓ Belediyemiz Aleyhine Açılan Davalarda Belediyemizi Temsil Etmek.. 	
Sorumlu Harcama Birimleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	1.274.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	123.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.590.000,00	
Faiz Giderleri	1.000,00	
Cari Transferler	1.000,00	
Sermaye Giderleri	11.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	✓ Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri 2018 yılında maksimum sosyal fayda sağlayacak şekilde gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gayrimenkul Kiralama Hizmetleri ✓ Faiz Giderleri (Kamulaştırma Kredisi Faizi) ✓ Kamulaştırma ✓ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	1.640.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	210.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.600.000,00	
Faiz Giderleri	2.500.000,00	
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri	5.050.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	✓ Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinin %100 uygulanması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Disiplin Soruşturması Faaliyetleri ✓ Teftiş Faaliyetleri ✓ Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	697.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	71.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	23.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri		
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	791.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	791.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İnternet belediyeçiliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına, 2018 yılında da devam edilecektir. ✓ 2018 yılında personelin kendi işleriyle ilgili bilgisayar programlarını etkin kullanabilmesi için eğitim ve diğer altyapılar sağlanacaktır. ✓ Mevcut bilgisayar ekipmanları 2018 yılında en az %10 oranında yenilenerek, yazılımlar sürekli güncel tutulacaktır. ✓ Tüm birimlere bilişim konusunda teknik destek vermek suretiyle, hizmetin hız ve kalitesi artırılacak, Belediyemiz Birimlerinin haberleşme ihtiyaçları karşılanacaktır. ✓ Stratejik düzeyde sürdürülebilir ulaştırma politikaları ve şehir coğrafyasına uygun ulaşım sistemi oluşturulması için temel politikalar 2018 yılında da uygulanacaktır. ✓ Sancaktepe kent bütününde yayalar ve sürücüler için yol güvenliği ve sürüş emniyeti açısından işaretlemeler ile yönlendirme tabelaları ve yol trafik uygulama elemanları kullanımına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir. 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Belediye Hizmetlerinin İnternet, Mobil Ve Smart Tv vb. Üzerinden Sağlanması Faaliyetleri ✓ Sokakta Ücretsiz İnternet Hizmeti Projesi ✓ Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Bilgisayar Eğitim Faaliyetleri ✓ Bilgisayar ve Ekipmanları Alımı Faaliyeti ✓ Otomasyon Sistemi Hizmetleri ile Yazılım Alımı ve Güncellenmesi Faaliyeti ✓ Birimlere Verilen Teknik Destek Faaliyeti ✓ Belediyenin Haberleşme İhtiyaçlarının Karşılanması Faaliyeti ✓ Ulaşım Sorunlarının Araştırılarak, Ulaşım Politikalarının İBB Ulaşım Master Planı Çerçevesinde Detaylandırılması Faaliyeti ✓ İlçe Geneli Kavşak Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Faaliyeti ✓ İlçe Geneli Trafik Yön Levhaları Konulması Faaliyeti 	
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	1.324.000,00	
SGK Devlet Piriimi Giderleri	180.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13.775.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri	1.977.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	17.256.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	17.256.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2015 yılında biten yeni belediye hizmet binasının tamir bakım ve onarım işleri yapılacaktır. Ayrıca yeni hizmet binalarının yapımı sağlanacaktır. ✓ 2018 yılında, kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımına devam edilecektir. ✓ 2018 yılında İmar durumu belirlenmiş kamulaştırılması veya terki yapılan, alt yapısı tamamlanmış yollarda asfaltlama çalışmaları yapılacaktır. ✓ Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımları, engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak 2019 yılı sonuna kadar devam ettirilecektir. ✓ Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemleri ile ilgili bakım ve onarım faaliyetleri 2018 yılında sürdürülecektir. ✓ Sancaktepe ulaşım sisteminin etkin ve verimli işletilmesinin sağlanması için ilçenin otopark kapasitesi 2018 yılında arttırılacaktır. 	
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	3.839.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	710.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.902.000,00	
Faiz Giderleri	1.000,00	
Cari Transferler	50.000,00	
Sermaye Giderleri	90.497.000,00	
Sermaye Transferleri	1.000,00	
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	100.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	100.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin miktarı arttırılacak, benzer faaliyetler desteklenecek ve bu konuda en az 1 tane fidan dikme kampanyası düzenlenecektir. ✓ Mevcut yeşil alanlarının tümünün 2018 yılında bakımının yapılması sağlanacaktır. ✓ Park ve bahçeler ile rekreasyon alanlarından Sancaktepe halkının en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla yeni parklar yapılacak ve mevcut parklara uygun olan yeni donatılar eklenecektir 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Çevre Eğitimi ve Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ağaç Dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Ağaç Dikme Faaliyetleri (Ağaç, Fidan, Çalı ve Gül Dikimi İçin Temin Faaliyetleri, Kampanya Faaliyetleri) ✓ Park ve Yeşil Alanların Temizliği ve Bakım Faaliyeti (Göbreleme, İlaçlama, Sulama, Çim Serimi, Bitkisel Toprak Kullanım Faaliyetleri) ✓ Yeni Park Yapımı, Parklarda ve Yeşil Alanlarda Onarım Faaliyetleri, Meşelik C tipi Mesire yeri Park yapılması Faaliyeti ✓ Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Tamiri Ve Yenileme Faaliyetleri ✓ Sancaktepe Göl Projesi ve Mesire Alanları ✓ Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemesi ✓ Trafik Parkı ✓ Tematik Park ✓ Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	1.762.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	256.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15.370.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri	9.612.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	27.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	27.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Çevreye uyumlu, sosyo, kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planları ve uygulamaları gerçekleştirilecektir. 	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Damatry's Sarayı Koruma Amaçlı İmar Planının Tamamlanması Projesi ✓ Paşaköy Revizyon İmar Planının Netleştirilmesi Projesi ✓ Ruhsatlı ve İskanlı Binaların Envanterinin Çıkarılması Faaliyetleri ✓ İmar Plan Revizyonu Faaliyeti ✓ Asansörlerin Ruhsatlandırılması ve Denetimi Faaliyeti ✓ Şehir Estetik Kurulu Oluşturulması Projesi ✓ GIS'in Web Sitesine Yüklenmesi Projesi ✓ İmar Durumlarının, Ruhsatlarının ve Yıkım Ruhsatlarının Verilmesi Faaliyetleri ✓ İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	3.701.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	441.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	413.000,00	
Faiz Giderleri		
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri	30.000,00	
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.585.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	4.585.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	✓ Depreme dayanıklılık açısından ruhsat verilen inşaatların % 100 ' nün kontrolünün yapılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri ✓ Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri ✓ Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri ✓ İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2018	
Personel Giderleri	2.714.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	354.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.034.000,00	
Faiz Giderleri	1.000,00	
Cari Transferler		
Sermaye Giderleri		
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	5.103.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	5.103.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2018 yılında Önemli gün ve haftalar, kentin tanıtımına yönelik festivaller ile organizasyonlar halkın katılımı ve beklentisi dikkate alınarak kutlanacaktır. ✓ Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlar, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılacaktır. ✓ Spor kulüpleri ile koordinasyon sağlanarak, çeşitli paydaşlarımız ile birlikte düzenlenecek spor etkinlikleri sayısı, 2018 yılında en az % 10 oranında; kentteki başarılı sporculara verilen destekler ise en az % 5 oranında artırılacaktır. ✓ Sancaktepe’de eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme ve sanat kurslarına katılım sayısı 2018 yılında en az % 5 oranında artırılacaktır.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Önemli Gün Gece ve Anma Programları Düzenlenmesi Faaliyetleri ✓ Sancaktepe’nin Tanıtımı İçin Ulusal/Uluslararası Kültür ve Tanıtım Organizasyon Faaliyetleri ✓ Konser, Şiir Dinletisi, Konferans, Seminer, Söyleşi ve Yarışmalar Düzenlenmesi Faaliyetleri ✓ Panel, Sempozyum, Çalıştay veya Kongre Düzenlemesi Faaliyetleri ✓ Dergi, Bülten Baskılı Eser Çıkarılması Faaliyetleri ✓ Kültür Gezileri Faaliyetleri ✓ Tiyatro Gösterimi Faaliyetleri ✓ Ramazan Organizasyonları Faaliyetleri ✓ Genç Gelecek Enstitüsü ✓ Sancaktepe Kültür Merkezleri Stad, Kapalı Spor Salonları Faaliyetleri ✓ Spor Hizmetleri Faaliyetleri ✓ Kadınlara ve Diğer Toplumsal Kesimlere Yönelik Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Kurslar ✓ Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri ✓ Yenidoğan Bebeklerin Ailelerine Tebrik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	2.807.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	378.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	37.851.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	950.000,00
Sermaye Giderleri	14.000,00
Sermaye Transferleri	
Borç Verme	



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	42.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	42.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	✓ Belediyeye ait bilgi evleri tüm yaş guruplarına ve sosyal kesimlere hizmet verecek şekilde her türlü kültürel etkinliklere devam edecektir.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Çocuk Kulüpleri Faaliyetleri ✓ Öğrenci ve Ailelerine Yönelik Sosyal İçerikli Eğitimler ve Etkinlikler ✓ Bilgi Evleri İşletimi Faaliyetleri ✓ Deney Bilim Merkezi ve Gözlem Evi Faaliyetleri ✓ Çocuk Dergisi faaliyeti ✓ Kütüphane Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kurslarının İşletimi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	1.466.000,00
SGK Devlet Piriimi Giderleri	192.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	17.918.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	2.000,00
Sermaye Giderleri	422.000,00
Sermaye Transferleri	
Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.000.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	20.000.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
<p>Performans Hedefi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sancaktepe içerisinde belediyenin katkıda bulunabileceği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilerek her birinin ihtiyacının belirleneceği sosyal doku projesi, 2015 yılında başlatılmış olup 2018 yılında da çalışmalar devam edecektir. ✓ Bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere yapılacak sosyal amaçlı yardımlar, 2018 yılında da devam edecektir. ✓ Her yıl sağlık hizmetleri ve hasta nakil hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır. ✓ Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler vb.) Temizlik ve ilaçlama hizmetleri gerçekleştirilecek, çevre kalitesinin korunmasına katkı sağlanacak, Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilkyardım gibi konularda vatandaşlar bilgilendirilecektir. ✓ Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti 2018 yılında en az %5 oranında arttırılacaktır
<p>Faaliyet Adı</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi (Sosyal Doku Projesi) ✓ Mağdur Ailelere Aş Yardımı Faaliyetleri ✓ İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Gıda Yardım Faaliyetleri ✓ İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim (Sünnet Kıyafeti Dahil)Yardım Faaliyetleri ✓ İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyetleri ✓ Evde Kuaförlük Hizmeti ✓ İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem Vb.) ✓ Evde Temizlik Hizmetlerinin Verilmesi Faaliyetleri ✓ Öğrenci Konuk Evi Hizmetleri Verilmesi Faaliyetleri ✓ Taziye Ziyaret Ve İkram Faaliyeti ✓ Engelli ve İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Servis Hizmeti Verilmesi Faaliyeti ✓ Engellilere Bakım Yapılması Misafir Edilmesi Faaliyeti ✓ Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyeti ✓ Engellilere Araç, Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Faaliyeti ✓ İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Eğitim ve Kırtasiye Seti Dağıtılması Faaliyeti ✓ Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Sosyal Yardım İşleri Destek Hizmetleri Faaliyeti ✓ Alo Teknik Destek Hattı Faaliyeti ✓ Hasta Nakil Hizmeti ✓ Kan Grubu Tespit Çalışmaları ✓ Ölüm Belgesi Düzenlemesi Faaliyeti



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti ✓ Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması Faaliyeti ✓ Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve İlk Yardım Gibi Konularda Vatandaşın Bilgilendirilmesi ve Sağlık Taraması Faaliyeti ✓ Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti ✓ Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti 	
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	SAĞLIK İŞLERİ ŞEFLİĞİ
Ekonomik Kod	2018	2018
Personel Giderleri	679.000,00	1.446.000,00
SGK Devlet Piriimi Giderleri	128.000,00	205.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	11.945.000,00	852.000,00
Faiz Giderleri		
Cari Transferler	7.520.000,00	
Sermaye Giderleri	30.000,00	195.000,00
Sermaye Transferleri		
Borç Verme		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	23.000.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	23.000.000,00	



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Halkın sağlığı, huzuru ve selametini sağlamak ve belediye emir ve yasaklarını hayata geçirmek amacıyla yapılan denetim faaliyetleri 2018 yılında da sürekli olarak devam edecektir. ✓ Zabıta Personeline, zabıtanın görev ve yetki alanı ile ilgili konularda hizmet içi eğitim verilecektir. ✓ Tüm resmi törenler, dini bayramlar ve belediyenin çeşitli organizasyonlarında düzen tam olarak sağlanacak ve belediye hizmet binaları ile ek hizmet binalarının korunması sağlanacaktır. ✓ Afet ve risk analizlerinin yapılarak Sancaktepe bütünsel risk önleme planının hazırlanması, 2015 yılında başlamıştır. Çalışmalar 2018 yılında da devam edecek olup, ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde işlem yapılacaktır.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kayıt ve Kural Dışı Ekonomik Faaliyetlerle Mücadele Faaliyeti ✓ Çevre Denetim Faaliyeti ✓ İşyeri ve Pazar Yeri Denetim Faaliyeti ✓ Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Zabıta Eğitimi Faaliyetleri ✓ Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti ve İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri, Sermaye ve Faiz Hizmetleri ✓ Sancaktepe Afet ve Risk Planları Projesi
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	10.201.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.329.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	26.940.000,00
Faiz Giderleri	1.000,00
Cari Transferler	
Sermaye Giderleri	253.000,00
Sermaye Transferleri	
Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	38.724.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	38.724.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İlçede faaliyet gösteren tüm işletmeler ile Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseseler, 2018 yılında en az bir kez denetlenecektir. ✓ 2018 Yılında evraklarını tamamlayan işyerlerinin tümünün ruhsatlandırılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İşyeri Ruhsat Denetimleri Faaliyeti ✓ Sıhhi ve Gayrisıhhi Müessese Denetimleri Faaliyetleri ✓ İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyetleri ✓ Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	1.223.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	143.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	214.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	
Sermaye Giderleri	20.000,00
Sermaye Transferleri	
Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.600.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.600.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sancaktepe belediyesi sınırları içerisinde oluşan tüm evsel katı atıklar, sürekli ve düzenli olarak toplanacak, cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır. ✓ Sancaktepe ilçesinde oluşan ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak, 2018 yılında en az %5 lik kısmının ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır. ✓ 2018 yılında, belediye yetki sahasında bulunan lokanta, sanayi mutfakları ve yemek fabrikaları gibi yerlerde denetimler en az % 10 artırılarak, bu yerlerin lisanslı toplayıcılarla anlaşma yapmaları sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Katı Atıklarının Toplanması, Nakli ve Kent Temizliğinin Sağlanması Faaliyeti ✓ Temizlik İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ Çöp Konteynırları Alımı ve Konteynırların Yer Altına Alınması Projesi ✓ Okullarda Atık Pil ve Kağıt Toplama Kampanyası Faaliyetleri ✓ Ambalaj Metal ve Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması ✓ Gıda ile İlgili İşyerlerinde Atık Yağ Denetimi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	658.000,00
SGK Devlet Piriimi Giderleri	80.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	57.512.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	
Sermaye Giderleri	1.250.000,00
Sermaye Transferleri	
Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	59.500.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	59.500.000,00



İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi	✓ Sancaktepe ilçemiz ile ilgili muhtarlık koordinasyonunu sağlamak ve Belediye hizmetlerinin halkımıza ulaşmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sancaktepe İlçemize Ait Muhtarlıklarla Ortak Proje Geliştirmesi Faaliyeti ✓ Muhtarlara Yardım Yapılması Faaliyeti ✓ İlçemiz Muhtarlıklarının Yardımcı Destek Hizmet Alımı Faaliyeti ✓ Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimleri	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2018
Personel Giderleri	182.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	38.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	922.000,00
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	150.000,00
Sermaye Giderleri	
Sermaye Transferleri	30.000,00
Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.322.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.322.000,00



Tablo 3 İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ				
	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2018 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.264.000,00			2.264.000,00
Kurum içi iletişimi sağlamak üzere, başkan yardımcıları ve müdürlerin plan, proje ve faaliyetlerinin tartışıldığı koordinasyon toplantıları her ay yapılacaktır.	Kurum İçi Koordinasyon Toplantıları	55.832,00			55.832,00
2018 yılında, hizmet paydaşlarımız ile iletişimi sağlamak amacıyla, mahalle muhtarları, en az 4, diğer dış paydaşlarımız ile en az koordinasyon toplantıları düzenlenecektir.	Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri	5.000,00			5.000,00
	Diğer Paydaşlarla Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri	23.000,00			23.000,00
Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 2 oranında arttırılacaktır	Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi	102.168,00			102.168,00
2018 yılında, bütün resmi ve özel programlarda belediyemizin temsil ve tanıtımı sağlanacaktır.	Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri	6.550.000,00			6.550.000,00
Karar organlarının verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.	Belediye Meclisi Faaliyetleri	255.000,00			255.000,00
	Belediye Encümeni Sekretarya Hizmetleri	80.000,00			80.000,00
	Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.041.250,00			3.041.250,00
Kent Konseyi'nin verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.	Kent Konseyi Sekretarya ve Büro Hizmetleri	13.750,00			13.750,00
	Kent Konseyi Çalışmaları	80.000,00			80.000,00



2018 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla en az % 2 oranında hızlandırılacak, arşivlerin en az % 94'ü ve güncel kararların %95'i elektronik ortama aktarılarak Meclis Kararları internet ortamında paylaşımına açılacaktır.	Gelen Evrak Hizmetleri	10.000,00		10.000,00
	Kurum İçi Yazılı İletişim Hizmetleri	145.000,00		145.000,00
	Güncel Kararların İnternet Ortamında Paylaşımı Hizmetleri	0,00		0,00
	Belediye Meclisi ve Kent Konseyi Toplantılarının Web Tv Aracılığıyla Vatandaşlarla Paylaşılması Projesi	0,00		0,00
	Arşivleme Hizmetleri	100.000,00		100.000,00
	Dijital Arşive Geçilmesi Projesi	0,00		0,00
	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Planlanması Ve Geçilmesi Projesi)	185.000,00		185.000,00
	Kardeş Belediyelere Yapılan Yardımlar	550.000,00		550.000,00
	Dernek, Birlik Hizmetleri	400.000,00		400.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğünün Kent Halkına Yönelik Çalışmaları	Asker Aile Yardımı	850.000,00		850.000,00
	Belediyemiz Evlendirme Memurluğu Nikah İşlemleri	290.000,00		290.000,00
Belediyemizin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ve diğer satınalmaların kamu yararını gözeten, etkin, şeffaf ve tarafsız bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.	Belediyemiz Müdürlüklerinin Büro Hizmetlerinin ve Malzemelerinin Temini Faaliyeti	14.115.000,00		14.115.000,00
	Akaryakıt Alımı Faaliyeti	7.250.000,00		7.250.000,00
	Demir Malzeme Temini Faaliyeti	1.000.000,00		1.000.000,00



	Nalburiye ve Hırdavat Malzemeleri Temin Faaliyeti	1.150.000,00		1.150.000,00
Hizmet araçları etkili ve verimli şekilde yönetilerek tüm birimlere gerekli teknik destek, en kısa sürede ve hizmetleri aksatmayacak şekilde verilecektir.	Otobüs Kiralama Faaliyeti	5.000.000,00		5.000.000,00
	Araç ve İş Makinası Kiralama Faaliyeti	11.300.000,00		11.300.000,00
	Hizmet Araçlarının İşletimi Faaliyeti	14.050.000,00		14.050.000,00
Belediye hizmetlerinin sunulduğu mekanlardan işe uygunluk, güvenlik ve hijyen gibi yönlerinden memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılabilecektir	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.374.000,00		6.374.000,00
	Belediyemize Ait Bakım ve Onarım Faaliyetleri	3.227.000,00		3.227.000,00
	Okullara, Vakıflara, Derneklere ve Diğer Kamu Kurumlarına Verilen Bakım Onarım ve Diğer Faaliyetler	650.000,00		650.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün Belediye personeline yönelik çalışmaları 2018 yılında etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir.	Belediyemiz Birimlerince İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri	15.384.000,00		15.384.000,00
Sancaktepe sınırları içerisinde plan, proje ve bilgi sistemleri kullanılarak daha iyi bir Sancaktepe için hizmet edilecektir.	Belediye ve Diğer Kamu Kurumlarına Ait Sancaktepe'de Bulunan Gayrimenkul Envanterinin Güncellenmesi Faaliyeti	0,00		0,00
	Sancaktepe Halihazır ve Kadastral Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti	5.000,00		5.000,00
	TKGM'den Tapu Bilgilerinin Temini Faaliyeti	10.000,00		10.000,00
	Şehir Rehberinin Güncellenmesi Faaliyeti	0,00		0,00
	Plan ve Proje Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.230.000,00		3.230.000,00
	İmar Uygulaması Faaliyetleri	3.610.000,00		3.610.000,00



	Cadde-Sokak Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti	45.000,00		45.000,00
	Numarataj Faaliyetleri Cadde Sokak ve Meydanların İsimlendirilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
	Kent Bilgi Sisteminin Kurulması	0,00		0,00
	Cadde ve Sokakları Panoramik Görüntüleme Projesi	0,00		0,00
Personel giderlerinin Bütçe içerisindeki payı 2018 yılında %30 un altında tutulacaktır.	Personele Ait İş ve Görev Analizi Projesi	10.000,00		10.000,00
Belediye personelinin bilgi, görgü ve iş veriminin artırılması amacıyla 2018 yılında en az bir kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecek ve en az 10 yetenekli ve başarılı personelin lisans veya lisansüstü eğitim yapmaları desteklenecektir	Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	70.000,00		70.000,00
	Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi	0,00		0,00
	Personelin Eğitimine Destek Verilmesi Faaliyeti	0,00		0,00
	Yurt İçi ve Yurt Dışı Eğitim ve İnceleme Faaliyetleri	50.000,00		50.000,00
2018 yılında İnsan kaynakları hizmetleri en az % 5 oranında hızlandırılacaktır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.455.000,00		1.455.000,00
	Personel Özlük İşlemleri	0,00		0,00
	Personel Değerlendirme Anketi Düzenlenmesi Faaliyeti	0,00		0,00
Belediye personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla 2018 yılında en az 1 adet etkinlik düzenlenecektir.	Moral ve Motivasyon Eğitimi	387.000,00		387.000,00
2018 Yılında Personel memnuniyetinin en üst seviyeye çıkartılması için iyileştirmeler yapılacaktır.	Personel Memnuniyet Anketi Uygulaması	0,00		0,00



2018 yılında İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kontrol ve Eğitimleri Faaliyetleri	15.000,00		15.000,00
Kurumsal kapasitenin artırılması ile ilgili projelerin uygulanmasına 2018 yılında da devam edilecektir.	Sancaktepe İlçemize ve Belediyemize Yönelik Yeni Projeler Geliştirilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
	Kurumsal Kapasite Araştırmaları Yapılması Faaliyetleri	30.000,00		30.000,00
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	712.000,00		712.000,00
Belediyemizin 2019 performans programı, 2017 idare faaliyet raporu katılımcı ve şeffaf bir şekilde hazırlanacaktır.	Stratejik Planın Yazılı ve Online Ortamda Kamuoyuna Duyurulması Faaliyeti	0,00		0,00
	Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol ve Faaliyet Raporları İle İlgili Eğitim Verilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
	Performans Programının Hazırlanması İle Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri	0,00		0,00
	Faaliyet Raporu Hazırlanması, Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Güncellenmesi, Sonuç Raporunun Hazırlanması ve İlgili Kurumlara Gönderilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
	Süreç Yönetimi ve İş Analizi Faaliyetleri	20.000,00		20.000,00
	Belediyemizin Kalite Yönetim Sistemi Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması	20.000,00		20.000,00
2018 Yılında Belediye hizmet ve çalışmalarının kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.	Basın Ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.806.000,00		3.806.000,00



	İletişim Danışmanlığı Tanıtım ve Hizmeti	737.000,00		737.000,00
	Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Bülten ve Dergi Basım Hizmeti	1.900.000,00		1.900.000,00
	Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri	3.750.000,00		3.750.000,00
	Tanıtım ve Organizasyon faaliyeti	3.527.000,00		3.527.000,00
	İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini	1.000.000,00		1.000.000,00
	Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri	650.000,00		650.000,00
	Posta Dağıtım Hizmetleri	700.000,00		700.000,00
	Elektronik Led Ekran Faaliyeti	950.000,00		950.000,00
	Basın Yayın Faaliyetleri	2.680.000,00		2.680.000,00
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgilendirilmesi amacıyla, belediye hizmet ve etkinlikleri 2015 yılında elektronik ortama aktarılmıştır. 2018 yılında gerekli güncelleme ve iyileştirmeler yapılacaktır.	Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Tabela Yapılması Faaliyeti	800.000,00		800.000,00
Halkla ilişkiler alanındaki eksikliği giderecek Çözüm Merkezi, Çağrı Merkezi ve şikayet-talep takip sistemi ile ilgili güncelleme ve düzeltme faaliyetlerine devam edilecektir.	Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi ve Şikayet Talep Sisteminin Geliştirilmesi	80.000,00		80.000,00
	Aktif Halkla İlişkiler Faaliyetleri	3.250.000,00		3.250.000,00
	Halk Günü Düzenlenmesi Faaliyetleri	50.000,00		50.000,00



	Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi Personeli Eğitimi	50.000,00		50.000,00
	Vatandaşın İstek, Şikayet Ve Taleplerine Geri Dönülmesi	40.000,00		40.000,00
	Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
	Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	520.000,00		520.000,00
Kurumun borç ve alacakları sürekli takip edilerek, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Kamu Alacaklarının Takibi Faaliyeti	0,00		0,00
	Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti	0,00		0,00
	Tahakkuk Artışının Sağlanması Faaliyetleri	0,00		0,00
	Tahsilat Oranının Artırılması Faaliyetleri	0,00		0,00
	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşlanması Faaliyetleri	50.110.000,00		50.110.000,00
	Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.340.000,00		6.340.000,00
2018 yılında gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyetler uygulanacaktır.	İnternet Üzerinden Tahsilat Faaliyeti	0,00		0,00
	Diğer Gelir Artırıcı Çalışma Faaliyetleri	0,00		0,00
2018 Yılında Bütçe denkliliği, ön mali kontrol ve iç denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	0,00		0,00
	İç Denetim Faaliyetleri	0,00		0,00
2018 yılında Tüm dava ve icra dosyaları takip edilecektir.	Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.530.000,00		1.530.000,00
	Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	0,00		0,00



	Belediyemiz Lehine Dava Açılması	20.000,00		20.000,00
	Belediyemiz Aleyhine Açılan Davalarda Belediyemizi Temsil Etmek.	2.450.000,00		2.450.000,00
Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri 2018 yılında maksimum sosyal fayda sağlayacak şekilde gerçekleştirilecektir.	Gayrimenkul Kiralama Hizmetleri	5.500.000,00		5.500.000,00
	Faiz Giderleri (Kamulaştırma Kredi Faizi)	2.500.000,00		2.500.000,00
	Kamulaştırma	10.000.000,00		10.000.000,00
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro Personel Hizmetleri	2.000.000,00		2.000.000,00
Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinin %100 uygulanması sağlanacaktır.	Disiplin Soruşturması Faaliyetleri	10.000,00		10.000,00
	Teftiş Faaliyetleri	13.000,00		13.000,00
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	768.000,00		768.000,00
İnternet belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına, 2018 yılında da devam edilecektir.	Belediye Hizmetlerinin İnternet, Mobil ve Smart Tv vb. Üzerinden Sağlanması Faaliyetleri	200.000,00		200.000,00
	Sokakta Ücretsiz İnternet Hizmeti Projesi	100.000,00		100.000,00
	Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.450.000,00		1.450.000,00
2018 yılında personelin kendi işleriyle ilgili bilgisayar programlarını etkin kullanabilmesi için eğitim ve diğer altyapılar sağlanacaktır.	Bilgisayar Eğitim Faaliyetleri	95.000,00		95.000,00
Mevcut bilgisayar ekipmanları 2018 yılında en az %10 oranında yenilenerek, yazılımlar sürekli güncel tutulacaktır.	Bilgisayar ve Ekipmanları Alımı Faaliyeti	135.000,00		135.000,00
	Otomasyon Sistemi Hizmetleri İle Yazılım Alımı ve Güncellenmesi Faaliyeti	13.276.000,00		13.276.000,00



Tüm birimlere bilişim konusunda teknik destek vermek suretiyle, hizmetin hız ve kalitesi artırılacak, Belediyemiz Birimlerinin haberleşme ihtiyaçları karşılanacaktır.	Birimlere Verilen Teknik Destek Faaliyeti	0,00		0,00
	Belediyenin Haberleşme İhtiyaçlarının Karşlanması Faaliyeti	2.000.000,00		2.000.000,00
Stratejik düzeyde sürdürülebilir ulaştırma politikaları ve şehir coğrafyasına uygun ulaşım sistemi oluşturulması için temel politikalar 2018 yılında da uygulanacaktır.	Ulaşım Sorunlarının Araştırılarak, Ulaşım Politikalarının İBB Ulaşım Master Planı Çerçevesinde Detaylandırılması Faaliyeti	0,00		0,00
Sancaktepe kent bütününde yayalar ve sürücüler için yol güvenliği ve sürüş emniyeti açısından işaretlemeler ile yönlendirme tabelaları ve yol trafik uygulama elemanları kullanımına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.	İlçe Geneli Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Faaliyeti	0,00		0,00
	İlçe Geneli Trafik Yön Levhaları Konulması Faaliyetleri	0,00		0,00
2015 yılında biten yeni belediye hizmet binasının tamir bakım ve onarım işleri yapılacaktır. Ayrıca yeni hizmet binalarının yapımı sağlanacaktır.	Samandıra Kültür Merkezi	4.000.000,00		4.000.000,00
2018 yılında, kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımına devam edilecektir.	Demokrasi Caddesi Tek Yönlü Yayalaştırma Çalışması	0,00		0,00
	Kreş Yapımı Projesi	0,00		0,00
	Sancaktepe Medeniyet Müzesi	0,00		0,00
	Sancaktepe Alternatif Sporlar Merkezi	0,00		0,00
	Kurban Kesim Yeri	0,00		0,00
	Emekliler Dinlenme Evi (Kültür Evi)	0,00		0,00
	Damatrix Sarayı Arkeoloji Kazı Çalışması Faaliyeti	2.000.000,00		2.000.000,00



Engelliler Rehabilitasyon Merkezi	0,00		0,00
Türkiye'nin İlk Sivil Toplum Sarayı	0,00		0,00
Sancaktepe Açık hava Gösteri Merkezi	0,00		0,00
Yenidoğan Meslek Lisesi	0,00		0,00
Meclis Mahallesi Lise Yapımı	0,00		0,00
Meclis Mahallesi Ortaöğretim Okulu	0,00		0,00
Fatih Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi	7.000.000,00		7.000.000,00
Fatih Mahallesi İlk ve Orta Okulu	0,00		0,00
Hilal Mahallesi İlk ve Orta Okulu	0,00		0,00
Hilal Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi	11.800.000,00		11.800.000,00
Yunus Emre Mahallesi Lise Yapımı	0,00		0,00
Akpınar Mahallesi İlk ve Orta Okulu	0,00		0,00
Anadolu Teknoloji Lisesi	0,00		0,00



Sancaktepe Dahi Çocuklar Merkezi	0,00		0,00
Fatih Mahallesi Ortadağ Sosyal Tesislerine Yatay Asansör Yapımı	0,00		0,00
Zanaatkarlar Çarşısı	0,00		0,00
Aile Yaşam Merkezi	0,00		0,00
Oyuncak Kütüphanesi ve Atölyeleri	0,00		0,00
Kadın Konuk Evi	0,00		0,00
Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemesi	0,00		0,00
Osmanlı Mahallesi	0,00		0,00
Sancaktepe Huzurevi	0,00		0,00
Şile Mesire Alanı	9.000.000,00		9.000.000,00
Spor Kompleksi	11.000.000,00		11.000.000,00
Atatürk Mahallesi 40 Derslik Okul	6.281.730,00		6.281.730,00
Sancaktepe Açık hava Gösteri Merkezi	0,00		0,00



2018 yılında İmar durumu belirlenmiş kamulaştırılması veya terki yapılan, alt yapısı tamamlanmış yollarda asfaltlama çalışmaları yapılacaktır.	Yeni Yol Açılması	1.000.000,00		1.000.000,00
	Yol Genişletme Faaliyeti	1.322.400,00		1.322.400,00
	Asfalt Kaplama Faaliyeti (Asfalt Yol Yapımı)	19.560.000,00		19.560.000,00
Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımları, engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak 2019 yılı sonuna kadar devam ettirilecektir.	Yol, Tamir, Bakım ve Yama Faaliyeti	2.050.000,00		2.050.000,00
	Bordür ve Tretuvar Yapımı ve Tamiri Faaliyeti	14.189.370,00		14.189.370,00
	Yağmur Suyu Şebeke Yapımı ve Tamiri Faaliyeti	3.347.500,00		3.347.500,00
Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemleri ile ilgili bakım ve onarım faaliyetleri 2018 yılında sürdürülecektir.	Şehir Aydınlatma ve Güvenlik Projeleri	0,00		0,00
	Fen İşleri Büro ve Personel Hizmetleri	7.449.000,00		7.449.000,00
Sancaktepe ulaşım sisteminin etkin ve verimli işletilmesinin sağlanması için ilçenin otopark kapasitesi 2018 yılında arttırılacaktır.	Kat Otoparkı ve Semt Pazarı Yapımı Projesi	0,00		0,00
	Otopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı Projesi	0,00		0,00
Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin miktarı arttırılacak, benzer faaliyetler desteklenecek ve bu konuda en az 1 tane fidan dikme kampanyası düzenlenecektir.	Çevre Eğitimi ve Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ağaç Dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Ağaç Dikme Faaliyetleri (Ağaç, Fidan, Çalı ve Gül Dikimi İçin Temin Faaliyetleri, Kampanya Faaliyetleri)	2.000.000,00		2.000.000,00
Mevcut yeşil alanlarının tümünün 2018 yılında bakımının yapılması sağlanacaktır.	Park ve Yeşil Alanların Temizliği ve Bakım Faaliyeti (Gübreleme, İlaçlama, Sulama, Çim Serimi, Bitkisel Toprak Kullanım Faaliyetleri)	13.000.000,00		13.000.000,00
Park ve bahçeler ile rekreasyon alanlarından Sancaktepe halkının en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla yeni parklar yapılacak ve	Yeni Park Yapımı, Parklarda ve Yeşil Alanlarda Onarım Faaliyetleri, Meşelik C tipi Mesire yeri Park yapılması Faaliyeti	6.000.000,00		6.000.000,00



mevcut parklara uygun olan yeni donatılar eklenecektir	Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Tamini Ve Yenileme Faaliyetleri	2.925.000,00		2.925.000,00
	Sancaktepe Göl Projesi ve Mesire Alanları	0,00		0,00
	Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemeleri	0,00		0,00
	Trafik Parkı	0,00		0,00
	Tematik Park	1.000.000,00		1.000.000,00
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.075.000,00		2.075.000,00
Çevreye uyumlu, sosyo, kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planları ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.	Damatry's Sarayı Koruma Amaçlı İmar Planının Tamamlanması Projesi	0,00		0,00
	Paşaköy Revizyon İmar Planının Netleştirilmesi Projesi	0,00		0,00
	Ruhsatlı ve İskanlı Binaların Envanterinin Çıkarılması Faaliyetleri	0,00		0,00
	İmar Plan Revizyonu Faaliyeti	0,00		0,00
	Asansörlerin Ruhsatlandırılması ve Denetimi Faaliyeti	0,00		0,00
	Şehir Estetik Kurulu Oluşturulması Projesi	0,00		0,00
	GİS'inweb Sitesine Yüklenmesi Projesi	0,00		0,00
	İmar Durumlarının, Ruhsatlarının ve Yıkım Ruhsatlarının Verilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00



	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri	4.585.000,00		4.585.000,00
Depreme dayanıklılık açısından ruhsat verilen inşaatların % 100 ' nün kontrolünün yapılması sağlanacaktır.	Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri	0,00		0,00
	Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.103.000,00		3.103.000,00
	Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri	2.000.000,00		2.000.000,00
	Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri	0,00		0,00
	İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri	0,00		0,00
	2018 yılında Önemli gün ve haftalar, kentin tanıtımına yönelik festivaller ile organizasyonlar halkın katılımı ve beklentisi dikkate alınarak kutlanacaktır.	Önemli Gün Haftalar ve Anma Programları Düzenlenmesi Faaliyetleri	900.000,00	
Sancaktepe'nin Tanıtımı İçin Ulusal/Uluslararası Kültür ve Tanıtım Organizasyon Faaliyetleri		100.000,00		100.000,00
Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlar, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılabacaktır.	Konser, Şiir Dinletisi, Konferans, Seminer, Söyleşi ve Yarışmalar Düzenlenmesi Faaliyetleri	750.000,00		750.000,00
	Panel, Sempozyum, Çalıştay veya Kongre Düzenlenmesi Faaliyetleri	730.000,00		730.000,00
	Dergi, Bülten Baskılı Eser Çıkarılması Faaliyetleri	250.000,00		250.000,00
	Kültür Gezileri Faaliyetleri	6.000.000,00		6.000.000,00
	Tiyatro Gösterimi Faaliyetleri	650.000,00		650.000,00
	Ramazan Organizasyonları Faaliyetleri	500.000,00		500.000,00
	Genç Gelecek Enstitüsü	20.000,00		20.000,00



Spor kulüpleri ile koordinasyon sağlanarak, çeşitli paydaşlarımız ile birlikte düzenlenecek spor etkinlikleri sayısı, 2018 yılında en az % 10 oranında; kentteki başarılı sporculara verilen destekler ise en az % 5 oranında artırılabilecektir.	Sancaktepe Kültür Merkezleri Stad, Kapalı Spor Salonları Faaliyetleri	15.080.000,00		15.080.000,00
	Spor Hizmetleri Faaliyetleri	3.500.000,00		3.500.000,00
Sancaktepe’de eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme ve sanat kurslarına katılım sayısı 2018 yılında en az % 5 oranında artırılabilecektir.	Kadınlara ve Diğer Toplumsal Kesimlere Yönelik Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Kurslar	7.000.000,00		7.000.000,00
	Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Personel Hizmetleri	6.000.000,00		6.000.000,00
	Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri	20.000,00		20.000,00
	Yeni Doğan Bebeklerin Ailelerine Tebrik Faaliyeti	500.000,00		500.000,00
Belediyeye ait bilgi evleri tüm yaş guruplarına ve sosyal kesimlere hizmet verecek şekilde her türlü kültürel etkinliklere devam edecektir.	Çocuk Kulüpleri Faaliyetleri	173.000,00		173.000,00
	Öğrenci ve Ailelerine Yönelik Sosyal İçerikli Eğitimler ve Etkinlikler	221.000,00		221.000,00
	Bilgi Evleri İşletimi Faaliyetleri	16.375.000,00		16.375.000,00
	Deney Bilim Merkezi ve Gözlemevi Faaliyetleri	13.000,00		13.000,00
	Çocuk Dergisi Faaliyeti	1.130.000,00		1.130.000,00
	Kütüphane Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.972.000,00		1.972.000,00
	Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kurslarının İşletimi Faaliyeti	116.000,00		116.000,00
Sancaktepe içerisinde belediyenin katkıda bulunabileceği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilerek her birinin ihtiyacının belirleneceği	Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel ve Sosyo-Ekonomik	0,00		0,00



sosyal doku projesi, 2015 yılında başlatılmış olup 2018 yılında da çalışmalar devam edecektir.	Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi (Sosyal Doku Projesi)			
Bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere yapılacak sosyal amaçlı yardımlar, 2018 yılında da devam edecektir.	Mağdur Ailelere Aş Yardımları Faaliyeti	2.100.000,00		2.100.000,00
	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Gıda Yardımları Faaliyetleri	3.000.000,00		3.000.000,00
	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim (Sünnet Kıyafeti Dahil) Yardımı Faaliyeti	450.000,00		450.000,00
	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti	7.000.000,00		7.000.000,00
	Evde Kuaförlük Hizmeti	120.000,00		120.000,00
	İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem Vb.)	500.000,00		500.000,00
	Evde Temizlik Hizmetlerinin Verilmesi Faaliyetleri	20.000,00		20.000,00
	Öğrenci Konuk Evi Hizmetleri Verilmesi Faaliyetleri	10.000,00		10.000,00
	Taziye Ziyaret ve İkram Faaliyeti	900.000,00		900.000,00
	Engelli ve İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Servis Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	60.000,00		60.000,00
	Engellilere Bakım Yapılması Misafir Edilmesi Faaliyetleri	120.000,00		120.000,00
	Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyetleri	70.000,00		70.000,00



	Engellilere Araç,Gereç, Protez Ve Cihaz Desteği Faaliyeti	250.000,00		250.000,00
	İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Eğitim ve Kırtasiye Seti Dağıtılması Faaliyeti	300.000,00		300.000,00
	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.583.000,00		2.583.000,00
	Sosyal Yardım İşleri Destek Hizmetleri Faaliyeti	3.900.000,00		3.900.000,00
	Alo Teknik Destek Hattı Faaliyeti	0,00		0,00
Her yıl sağlık hizmetleri ve hasta nakil hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır.	Hasta Nakil Hizmeti	500.000,00		500.000,00
	Kan Grubu Tespit Çalışmaları	35.000,00		35.000,00
	Ölüm Belgesi Düzenlemesi Faaliyeti	0,00		0,00
	Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti	110.000,00		110.000,00
Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler vb.) Temizlik ve ilaçlama hizmetleri gerçekleştirilecek, çevre kalitesinin korunmasına katkı sağlanacak, Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilkyardım gibi konularda vatandaşlar bilgilendirilecektir.	Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması Faaliyeti	452.000,00		452.000,00
	Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve İlk Yardım Gibi Konularda Vatandaşın Bilgilendirilmesi ve Sağlık Taraması Faaliyeti	100.000,00		100.000,00
Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti 2018 yılında en az %5 oranında arttırılacaktır	Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti	70.000,00		70.000,00
	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti	350.000,00		350.000,00
Halkın sağlığı, huzuru ve selametini sağlamak ve belediye emir ve yasaklarını hayata geçirmek amacıyla yapılan denetim faaliyetleri 2018 yılında da sürekli olarak devam edecektir.	Kayıt ve Kural Dışı Ekonomik Faaliyetlerle Mücadele Faaliyeti	0,00		0,00
	Çevre Denetim Faaliyeti	0,00		0,00
	İşyeri ve Pazar Yeri Denetim Faaliyeti	0,00		0,00



	Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	11.784.000,00		11.784.000,00
Zabıta Personeline, zabitanın görev ve yetki alanı ile ilgili konularda hizmet içi eğitim verilecektir.	Zabıta Eğitimi Faaliyetleri	20.000,00		20.000,00
Tüm resmi törenler, dini bayramlar ve belediyenin çeşitli organizasyonlarında düzenli olarak sağlanacak ve belediye hizmet binaları ile ek hizmet binalarının korunması sağlanacaktır.	Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti ve İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri, Sermaye ve Faiz Hizmetleri	26.920.000,00		26.920.000,00
Afet ve risk analizlerinin yapılarak Sancaktepe bütünlük risk önleme planının hazırlanması, 2015 yılında başlamıştır. Çalışmalar 2018 yılında da devam edecek olup, ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde işlem yapılacaktır.	Sancaktepe Afet ve Risk Planları Projesi	0,00		0,00
İlçede faaliyet gösteren tüm işletmeler ile Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseseler, 2018 yılında en az bir kez denetlenecektir.	İşyeri Ruhsat Denetimleri Faaliyeti	0,00		0,00
	Sıhhi ve Gayrisıhhi Müessese Denetimleri Faaliyetleri	0,00		0,00
2018 Yılında evraklarını tamamlayan işyerlerinin tümünün ruhsatlandırılması sağlanacaktır.	İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyetleri	170.000,00		170.000,00
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.430.000,00		1.430.000,00
Sancaktepe belediyesi sınırları içerisinde oluşan tüm evsel katı atıklar, sürekli ve düzenli olarak toplanacak, cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır.	Katı Atıklarının Toplanması, Nakli ve Kent Temizliğinin Sağlanması Faaliyeti	56.533.000,00		56.533.000,00
	Temizlik İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.115.175,00		1.115.175,00
	Çöp Konteynırları Alımı ve Konteynırların Yer Altına Alınması Projesi	1.751.825,00		1.751.825,00
Sancaktepe ilçesinde oluşan ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında	Okullarda Atık Pil Ve Kağıt Toplama Kampanyası Faaliyetleri	30.000,00		30.000,00



evsel atıklardan ayrı toplanarak, 2018 yılında en az %5 lik kısmının ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır	Ambalaj Metal ve Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması	40.000,00		40.000,00
2018 yılında,belediye yetki sahasında bulunan lokanta, sanayi mutfakları ve yemek fabrikaları gibi yerlerde denetimler en az % 10 artırılarak, bu yerlerin lisanslı toplayıcılarla anlaşma yapmaları sağlanacaktır.	Gıda İle İlgili İşyerlerinde Atık Yağ Denetimi Faaliyeti	30.000,00		30.000,00
Sancaktepe ilçemiz ile ilgili muhtarlık koordinasyonunu sağlamak ve Belediye hizmetlerinin halkımıza ulaşmasını sağlamak.	Sancaktepe İlçemize Ait Muhtarlıklarla Ortak Proje Geliştirme Faaliyeti	30.000,00		30.000,00
	Muhtarlara Yardım Yapılması Faaliyeti	150.000,00		150.000,00
	İlçemiz Muhtarlarının Yardımcı Destek Hizmet Alımı Faaliyeti	900.000,00		900.000,00
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri	242.000,00		242.000,00



Tablo 4 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
1-PERSONEL GİDERLERİ	54.662.000,00			54.662.000,00
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	7.388.000,00			7.388.000,00
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	306.959.000,00			306.959.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	2.511.000,00			2.511.000,00
5-CARİ TRANSFERLER	15.121.000,00			15.121.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	117.868.000,00			117.868.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	538.000,00			538.000,00
8-BORÇ VERME	0,00			0,00
9-YEDEK ÖDENEKLER	44.953.000,00			44.953.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	550.000.000,00			550.000.000,00



Bütçe Dışı Kaynak	Doner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
	Toplam Kaynak İhtiyacı	550.000.000,00			550.000.000,00



E- DİĞER HUSUSLAR

Tablo 5 FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	SORUMLU BİRİM
2018 yılında, başkanlık makamına gelen bütün randevu taleplerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.	Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Kurum içi iletişimi sağlamak üzere, başkan yardımcıları ve müdürlerin plan, proje ve faaliyetlerinin tartışıldığı koordinasyon toplantıları her ay yapılacaktır.	Kurum İçi Koordinasyon Toplantıları	
2018 yılında, hizmet paydaşlarımız ile iletişimi sağlamak amacıyla, mahalle 7 muhtarları, en az 4, diğer dış paydaş ile en az 1 adet koordinasyon toplantıları düzenlenecektir.	Mahalle Muhtarları ile Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri	
	Diğer Paydaşlarla Yapılan Koordinasyon Faaliyetleri	
Vatandaşların belediyeden genel memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 2 oranında arttırılacaktır	Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi	
2018 yılında, bütün resmi ve özel programlarda belediyemizin temsil ve tanıtımı sağlanacaktır.	Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri	
Karar organlarının verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.	Belediye Meclisi Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Belediye Encümeni Sekretarya Hizmetleri	
	Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
Kent Konseyi'nin verimli çalışmasını sağlayan etkinlikler, 2018 yılında da mevzuata uygun olacak şekilde tam olarak gerçekleştirilecektir.	Kent Konseyi Sekretarya ve Büro Hizmetleri	
	Kent Konseyi Çalışmaları	
2018 yılında, kurum içi ve dışı evrak akış hızı bilgi teknolojilerinin de yardımıyla en az % 2 oranında hızlandırılacak, arşivlerin en az % 94'ü ve güncel kararların %95'i elektronik ortama aktarılarak Meclis Kararları internet ortamında paylaşımına açılacaktır.	Gelen Evrak Hizmetleri	
	Kurum İçi Yazılı İletişim Hizmetleri	
	Güncel Kararların İnternet Ortamında Paylaşımı Hizmetleri	
	Belediye Meclisi Ve Kent Konseyi Toplantılarının Web Tv Aracılığıyla Vatandaşlarla Paylaşılması Projesi	



	Arşivleme Hizmetleri	
	Dijital Arşive Geçilmesi Projesi	
	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Planlanması Ve Geçilmesi Projesi)	
	Kardeş Belediyelere Yapılan Yardımlar	
	Dernek, Birlik Hizmetleri	
Yazı İşleri Müdürlüğünün Kent Halkına Yönelik Çalışmaları	Asker Aile Yardımı	
	Belediyemiz Evlendirme Memurluğu Nikah İşlemleri	
Belediyemizin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ve diğer satınalmaların kamu yararını gözeten, etkin, şeffaf ve tarafsız bir şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.	Belediyemiz Müdürlüklerinin Büro Hizmetlerinin Ve Malzemelerinin Temini Faaliyeti	
	Akaryakıt Alımı Faaliyeti	
	Demir Malzeme Temini Faaliyeti	
	Nalburiye Ve Hırdavat Malzemeleri Temin Faaliyeti	
Hizmet araçları etkili ve verimli şekilde yönetilerek tüm birimlere gerekli teknik destek, en kısa sürede ve hizmetleri aksatmayacak şekilde verilecektir.	Otobüs Kiralama Faaliyeti	
	Araç ve İş Makinası Kiralama Faaliyeti	
	Hizmet Araçlarının İşletimi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Belediye hizmetlerinin sunulduğu mekanlardan işe uygunluk, güvenlik ve hijyen gibi yönlerinden memnuniyet oranı, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılacaktır	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
	Belediyemize Ait Bakım ve Onarım Faaliyetleri	
	Okullara, Vakıflara, Derneklere ve Diğer Kamu Kurumlarına Verilen Bakım Onarım ve Diğer Faaliyetler	
Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Belediye personeline yönelik çalışmaları 2018 yılında etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir.	Belediyemiz Birimlerince İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri	
Sancaktepe sınırları içerisinde plan, proje ve bilgi sistemleri kullanılarak daha iyi bir Sancaktepe için hizmet edilecektir.	Belediye ve Diğer Kamu Kurumlarına Ait Sancaktepe'de Bulunan Gayrimenkul Envanterinin Güncellenmesi Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü



	<p>Sancaktepe Halihazır ve Kadastral Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti</p> <p>Tkgmden Tapu Bilgilerinin Temini Faaliyeti</p> <p>Şehir Rehberinin Güncellenmesi Faaliyeti</p> <p>Plan ve Proje Müdürlüğü Büro Ve Personel Hizmetleri</p> <p>İmar Uygulaması Faaliyetleri</p> <p>Cadde-Sokak Haritalarının Güncellenmesi Faaliyeti</p> <p>Numarataj Faaliyetleri Cadde Sokak ve Meydanların İsimlendirilmesi Faaliyetleri</p> <p>Kent Bilgi Sisteminin Kurulması</p> <p>Cadde ve Sokakları Panoramik Görüntüleme Projesi</p>	
Personel giderlerinin Bütçe içerisindeki payı 2018 yılında %30 un altında tutulacaktır.	Personele Ait İş ve Görev Analizi Projesi	
Belediye personelinin bilgi, görgü ve iş veriminin artırılması amacıyla 2018 yılında en az bir kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecek ve en az 10 yetenekli ve başarılı personelin lisans veya lisansüstü eğitim yapmaları desteklenecektir	<p>Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti</p> <p>Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi</p> <p>Personelin Eğitimine Destek Verilmesi Faaliyeti</p> <p>Yurt İçi ve Yurt Dışı Eğitim ve İnceleme Faaliyetleri</p>	
2018 yılında İnsan kaynakları hizmetleri en az % 5 oranında hızlandırılacaktır.	<p>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri</p> <p>Personel Özlük İşlemleri</p> <p>Personel Değerlendirme Anketi Düzenlenmesi Faaliyeti</p>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Belediye personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla 2018 yılında en az 1 adet etkinlik düzenlenecektir.	Moral ve Motivasyon Eğitimi	
2018 Yılında Personel memnuniyetinin en üst seviyeye çıkartılması için iyileştirmeler yapılacaktır.	Personel Memnuniyet Anketi Uygulaması	
2018 yılında İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kontrol ve Eğitimleri Faaliyetleri	



Kurumsal kapasitenin artırılması ile ilgili projelerin uygulanmasına 2018 yılında da devam edilecektir.	Sancaktepe İlçemize ve Belediyemize Yönelik Yeni Projeler Geliştirilmesi Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Kurumsal Kapasite Araştırmaları Yapılması Faaliyetleri	
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
Belediyemizin 2019 performans programı, 2017 idare faaliyet raporu katılımcı ve şeffaf bir şekilde hazırlanacaktır.	Stratejik Planın Yazılı ve Online Ortamda Kamuoyuna Duyurulması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol ve Faaliyet Raporları İle İlgili Eğitim Verilmesi Faaliyetleri	
	Performans Programının Hazırlanması İle Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri	
	Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri	
Sancaktepe Belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı, Süreç Yönetimi ve İş analizi ile Toplam Kalite Yönetimine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Güncellenmesi, Sonuç Raporunun Hazırlanması ve İlgili Kurumlara Gönderilmesi Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Süreç Yönetimi ve İş Analizi Faaliyetleri	
	Belediyemizin Kalite Yönetim Sistemi Faaliyetlerinin Devamının Sağlanması	
2018 Yılında Belediye hizmet ve çalışmalarının kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.	Basın Ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
	İletişim Danışmanlığı Tanıtım ve Hizmeti	
	Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Bülten ve Dergi Basım Hizmeti	
	Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri	
	Tanıtım ve Organizasyon Faaliyetleri	



	<p>İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini</p> <p>Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri</p> <p>Posta Dağıtım Hizmetleri</p> <p>Elektronik Led Ekran Faaliyeti</p> <p>Basın Yayın Faaliyetleri</p>	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Belediye karar ve uygulamaları hakkında halkın bilgilendirilmesi amacıyla, belediye hizmet ve etkinlikleri 2015 yılında elektronik ortama aktarılmıştır. 2018 yılında gerekli güncelleme ve iyileştirmeler yapılacaktır.	Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı İçin Tabela Yapılması Faaliyeti	
Halkla ilişkiler alanındaki eksikliği giderecek Çözüm Merkezi, Çağrı Merkezi ve şikayet-talep takip sistemi ile ilgili güncelleme ve düzeltme faaliyetlerine devam edilecektir.	<p>Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi ve Şikayet Talep Sisteminin Geliştirilmesi</p> <p>Aktif Halkla İlişkiler Faaliyetleri</p> <p>Halk Günü Düzenlenmesi Faaliyetleri</p> <p>Çözüm Masası Personeli, Çağrı Merkezi Personeli Eğitimi</p> <p>Vatandaşın İstek, Şikayet Ve Taleplerine Geri Dönülmesi</p> <p>Vatandaş Memnuniyet Anketi Düzenlenmesi</p> <p>Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri</p>	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kurumun borç ve alacakları sürekli takip edilerek, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	<p>Kamu Alacaklarının Takibi Faaliyeti</p> <p>Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti</p> <p>Tahakkuk Artışının Sağlanması Faaliyetleri</p> <p>Tahsilat Oranının Artırılması Faaliyetleri</p> <p>Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşlanması Faaliyetleri</p> <p>Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri</p>	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2018 yılında gelir artırıcı ve kayıpları önleyici faaliyetler uygulanacaktır.	İnternet Üzerinden Tahsilat Faaliyeti	



	Diğer Gelir Artırıcı Çalışma Faaliyetleri	
2018 Yılında Bütçe denklığı, ön mali kontrol ve iç denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	
	İç Denetim Faaliyetleri	
2018 yılında Tüm dava ve icra dosyaları takip edilecektir.	Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro Ve Personel Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	
	Belediyemiz Lehine Dava Açılması	
	Belediyemiz Aleyhine Açılan Davalarda Belediyemizi Temsil Etmek.	
Belediyemiz mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri 2018 yılında maksimum sosyal fayda sağlayacak şekilde gerçekleştirilecektir.	Gayrimenkul Kiralama Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Faiz Giderleri (Kamulaştırma Kredi Faizi)	
	Kamulaştırma	
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro Personel Hizmetleri	
Disiplin soruşturması ile teftiş iş ve işlemlerinin yasal sürelerinin %100 uygulanması sağlanacaktır.	Disiplin Soruşturması Faaliyetleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	Teftiş Faaliyetleri	
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
İnternet belediyeciliği hizmetlerinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına, 2018 yılında da devam edilecektir.	Belediye Hizmetlerinin İnternet, Mobil ve Smart Tv vb. Üzerinden Sağlanması Faaliyetleri	
	Sokakta Ücretsiz İnternet Hizmeti Projesi	
	Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
2018 yılında personelin kendi işleriyle ilgili bilgisayar programlarını etkin kullanabilmesi için eğitim ve diğer altyapılar sağlanacaktır.	Bilgisayar Eğitim Faaliyetleri	
Mevcut bilgisayar ekipmanları 2018 yılında en az %10 oranında yenilenerek, yazılımlar sürekli güncel tutulacaktır.	Bilgisayar ve Ekipmanları Alımı Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Otomasyon Sistemi Hizmetleri İle Yazılım Alımı ve Güncellenmesi Faaliyeti	
Tüm birimlere bilişim konusunda	Birimlere Verilen Teknik	



<p>teknik destek vermek suretiyle, hizmetin hız ve kalitesi artırılacak, Belediyemiz Birimlerinin haberleşme ihtiyaçları karşılanacaktır.</p>	<p>Destek Faaliyeti</p> <p>Belediyenin Haberleşme İhtiyaçlarının Karşılanması Faaliyeti</p>	<p>Bilgi İşlem Müdürlüğü</p>
<p>Stratejik düzeyde sürdürülebilir ulaştırma politikaları ve şehir coğrafyasına uygun ulaşım sistemi oluşturulması için temel politikalar 2018 yılında da uygulanacaktır.</p>	<p>Ulaşım Sorunlarının Araştırılarak, Ulaşım Politikalarının İBB Ulaşım Master Planı Çerçevesinde Detaylandırılması Faaliyeti</p>	
<p>Sancaktepe kent bütününde yayalar ve sürücüler için yol güvenliği ve sürüş emniyeti açısından işaretlemeler ile yönlendirme tabelaları ve yol trafik uygulama elemanları kullanımına 2019 yılı sonuna kadar devam edilecektir.</p>	<p>İlçe Geneli Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Faaliyeti</p> <p>İlçe Geneli Trafik Yön Levhaları Konulması Faaliyetleri</p>	
<p>2015 yılında biten yeni belediye hizmet binasının tamir bakım ve onarım işleri yapılacaktır. Ayrıca yeni hizmet binalarının yapımı sağlanacaktır.</p>	<p>Samandıra Kültür Merkezi</p>	<p>Fen İşleri Müdürlüğü</p>
<p>2018 yılında, kent içerisinde belirlenen kentsel yapılar, meydanlar, tören alanları, kurumsal etkinlik alanları vb. alanların yapımına devam edilecektir.</p>	<p>Demokrasi Caddesi Tek Yönlü Yayalaştırma Çalışması</p>	
	<p>Kreş Yapımı Projesi</p>	
	<p>Sancaktepe Medeniyet Müzesi</p>	
	<p>Sancaktepe Alternatif Sporlar Merkezi</p>	
	<p>Kurban Kesim Yeri</p>	
	<p>Emekliler Dinlenme Evi (Kültür Evi)</p>	
	<p>Damatrix Sarayı Arkeoloji Kazı Çalışması Faaliyeti</p>	
	<p>Engelliler Rehabilitasyon Merkezi</p>	
	<p>Türkiye'nin İlk Sivil Toplum Sarayı</p>	
	<p>Sancaktepe Açık hava Gösteri Merkezi</p>	
<p>Yenidoğan Meslek Lisesi</p>		



	Meclis Mahallesi Lise Yapımı	
	Meclis Mahallesi Ortaöğretim Okulu	
	Fatih Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi	
	Fatih Mahallesi İlk ve Orta Okulu	
	Hilal Mahallesi İlk ve Orta Okulu	
	Hilal Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi	
	Yunus Emre Mahallesi Lise Yapımı	
	Akpınar Mahallesi İlk ve Orta Okulu	
	Anadolu Teknoloji Lisesi	
	Sancaktepe Dahi Çocuklar Merkezi	
	Fatih Mahallesi Ortadağ Sosyal Tesislerine Yatay Asansör Yapımı	
	Zanaatkarlar Çarşısı	
	Aile Yaşam Merkezi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Oyuncak Kütüphanesi ve Atölyeleri	
	Kadın Konuk Evi	
	Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemesi	
	Osmanlı Mahallesi	
	Sancaktepe Huzurevi	
	Şile Mesire Alanı	
	Spor Kompleksi	



	Atatürk Mahallesi 40 Derslik Okul	
2018 yılında İmar durumu belirlenmiş kamulaştırılması veya terki yapılan, alt yapısı tamamlanmış yollarda asfaltlama çalışmaları yapılacaktır.	Yeni Yol Açılması	
	Yol Geniştirme Faaliyeti	
	Asfalt Kaplama Faaliyeti (Asfalt Yol Yapımı)	
Sancaktepe Belediye Başkanlığı sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarımları, engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak 2019 yılı sonuna kadar devam ettirilecektir.	Yol, Tamir, Bakım ve Yama Faaliyeti	
	Bordür Ve Tretuvar Yapımı ve Tamiri Faaliyeti	
	Yağmur Suyu Şebeke Yapımı ve Tamiri Faaliyeti	
Cadde ve parklardaki aydınlatma sistemleri ile ilgili bakım ve onarım faaliyetleri 2018 yılında sürdürülecektir.	Şehir Aydınlatma ve Güvenlik Projeleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	Fen İşleri Büro ve Personel Hizmetleri	
Sancaktepe ulaşım sisteminin etkin ve verimli işletilmesinin sağlanması için ilçenin otopark kapasitesi 2018 yılında arttırılacaktır.	Kat Otoparkı ve Semt Pazarı Yapımı Projesi	
	Otopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı Projesi	
Çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetlerinin miktarı arttırılacak, benzer faaliyetler desteklenecek ve bu konuda en az 1 tane fidan dikme kampanyası düzenlenecektir.	Çevre Eğitimi Ve Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ağaç Dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Ağaç Dikme Faaliyetleri (Ağaç, Fidan, Çalı ve Gül Dikimi İçin Temin Faaliyetleri, Kampanya Faaliyetleri)	
	Park ve Yeşil Alanların Temizliği ve Bakım Faaliyeti (Gübreleme, İlaçlama, Sulama, Çim Serimi, Bitkisel Toprak Kullanım Faaliyetleri)	
Mevcut yeşil alanlarının tümünün 2018 yılında bakımının yapılması sağlanacaktır.		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Park ve bahçeler ile rekreasyon alanlarından Sancaktepe halkının en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak amacıyla yeni parklar yapılacak ve mevcut parklara uygun olan yeni donatılar eklenecektir	Yeni Park Yapımı, Parklarda ve Yeşil Alanlarda Onarım Faaliyetleri, Meşelik C tipi Mesire yeri Park yapılması Faaliyeti	
	Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası ve Piknik Masası Temin ve Yenileme Faaliyetleri	
	Sancaktepe Göl Projesi Ve Mesire Alanları	



	Dere Boyları Yürüyüş Yolları ve Çevre Düzenlemeleri	
	Trafik Parkı	
	Tematik Park	
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
Çevreye uyumlu, sosyo, kültürel ve ekonomik olarak yeterli ve sürdürülebilir kentsel gelişmeyi sağlamak ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, imar planları ve uygulamaları gerçekleştirilecektir.	Damatry's Sarayı Koruma Amaçlı İmar Planının Tamamlanması Projesi	İmar ve Şehirçilik Müdürlüğü
	Paşaköy Revizyon İmar Planının Netleştirilmesi Projesi	
	Ruhsatlı ve İskanlı Binaların Envanterinin Çıkarılması Faaliyetleri	
	İmar Plan Revizyonu Faaliyeti	
	Asansörlerin Ruhsatlandırılması ve Denetimi Faaliyeti	İmar ve Şehirçilik Müdürlüğü
	Şehir Estetik Kurulu Oluşturulması Projesi	
	GİS'in web Sitesine Yüklenmesi Projesi	
	İmar Durumlarının, Ruhsatlarının ve Yıkım Ruhsatlarının Verilmesi Faaliyetleri	
	İmar ve Şehirçilik Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri	
Depreme dayanıklılık açısından ruhsat verilen inşaatların % 100 ' nün kontrolünün yapılması sağlanacaktır.	Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
	Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri	
	Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri	
	İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri	
2018 yılında Önemli gün ve haftalar, kentin tanıtımına yönelik festivaller ile organizasyonlar halkın katılımı ve beklentisi dikkate alınarak kutlanacaktır.	Önemli Gün Haftalar ve Anma Programları Düzenlenmesi Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sancaktepe'nin Tanıtımı İçin Ulusal/Uluslararası Kültür ve Tanıtım Organizasyon	



	Faaliyetleri	
Konferans, gezi, seminer, tiyatro, kurs ve öğrencilere yönelik eğitici programlar gibi kültürel organizasyonlar, 2018 yılında en az % 5 oranında artırılabacaktır.	Konser, Şiir Dinletisi, Konferans, Seminer, Söyleşi ve Yarışmalar Düzenlenmesi Faaliyetleri	
	Panel, Sempozyum, Çalıştay veya Kongre Düzenlenmesi Faaliyetleri	
	Dergi, Bülten Baskılı Eser Çıkarılması Faaliyetleri	
	Kültür Gezileri Faaliyetleri	
	Tiyatro Gösterimi Faaliyetleri	
	Ramazan Organizasyonları Faaliyetleri	
	Genç Gelecek Enstitüsü	
Spor kulüpleri ile koordinasyon sağlanarak, çeşitli paydaşlarımız ile birlikte düzenlenecek spor etkinlikleri sayısı, 2018 yılında en az % 10 oranında; kentteki başarılı sporculara verilen destekler ise en az % 5 oranında artırılabacaktır.	Sancaktepe Kültür Merkezleri Stad, Kapalı Spor Salonları Faaliyetleri	
	Spor Hizmetleri Faaliyetleri	
Sancaktepe’de eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme ve sanat kurslarına katılım sayısı 2018 yılında en az % 5 oranında artırılabacaktır.	Kadınlara ve Diğer Toplumsal Kesimlere Yönelik Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Kurslar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültür ve Sosyal İşler Büro ve Personel Hizmetleri	
	Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri	
	Yenidoğan Bebeklerin Ailelerine Tebrik Faaliyeti	
Belediyeye ait bilgi evleri tüm yaş guruplarına ve sosyal kesimlere hizmet verecek şekilde her türlü kültürel etkinliklere devam edecektir.	Çocuk Kulüpleri Faaliyetleri	Kütüphane Müdürlüğü
	Öğrenci Ve Ailelerine Yönelik Sosyal İçerikli Eğitimler ve Etkinlikler	
	Bilgi Evleri İşletimi Faaliyetleri	
	Deney Bilim Merkezi ve Gözlemevi Faaliyetleri	
	Çocuk Dergisi Faaliyeti	
	Kütüphane Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	



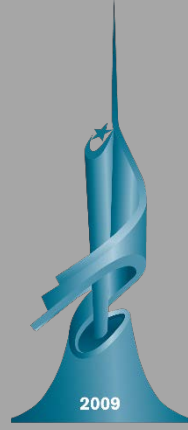
	Kadınlara Yönelik Meslek Edindirme Kurslarının İşletimi Faaliyeti	
Sancaktepe içerisinde belediyenin katkıda bulunabileceği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilerek her birinin ihtiyacının belirleneceği sosyal doku projesi, 2015 yılında başlatılmış olup 2018 yılında da çalışmalar devam edecektir.	Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi (Sosyal Doku Projesi)	
Bakıma ve korunmaya muhtaç ailelere yapılacak sosyal amaçlı yardımlar, 2018 yılında da devam edecektir.	Mağdur Ailelere Aş Yardımları Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Gıda Yardımları Faaliyetleri	
	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim (Sünnet Kıyafeti Dahil) Yardımı Faaliyeti	
	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti	
	Evde Kuaförlük Hizmeti	
	İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem Vb.)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Evde Temizlik Hizmetlerinin Verilmesi Faaliyetleri	
	Öğrenci Konuk Evi Hizmetleri Verilmesi Faaliyetleri	
	Taziye Ziyaret ve İkram Faaliyeti	
	Engelli ve İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Servis Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	
	Engellilere Bakım Yapılması Misafir Edilmesi Faaliyetleri	
	Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyetleri	
	Engellilere Araç, Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Faaliyeti	
	İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Eğitim ve Kırtasiye Seti Dağıtılması Faaliyeti	
	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	



	Sosyal Yardım İşleri Destek Hizmetleri Faaliyeti	
	Alo Teknik Destek Hattı Faaliyeti	
Her yıl sağlık hizmetleri ve hasta nakil hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır.	Hasta Nakil Hizmeti	
	Kan Grubu Tespit Çalışmaları	
	Ölüm Belgesi Düzenlemesi Faaliyeti	
	Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti	
Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler vb.) Temizlik ve ilaçlama hizmetleri gerçekleştirilecek, çevre kalitesinin korunmasına katkı sağlanacak, Koruyucu sağlık hizmetleri ile ilkyardım gibi konularda vatandaşlar bilgilendirilecektir.	Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması Faaliyeti	
	Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve İlkyardım Gibi Konularda Vatandaşın Bilgilendirilmesi ve Sağlık Taraması Faaliyeti	
Belediyenin veterinerlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti 2018 yılında en az %5 oranında arttırılacaktır	Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti	
	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti	
Halkın sağlığı, huzuru ve selametini sağlamak ve belediye emir ve yasaklarını hayata geçirmek amacıyla yapılan denetim faaliyetleri 2018 yılında da sürekli olarak devam edecektir.	Kayıt ve Kural Dışı Ekonomik Faaliyetlerle Mücadele Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
	Çevre Denetim Faaliyeti	
	İşyeri ve Pazar Yeri Denetim Faaliyeti	
Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri		
Zabıta Personeline, zabitanın görev ve yetki alanı ile ilgili konularda hizmet içi eğitim verilecektir.	Zabıta Eğitimi Faaliyetleri	
Tüm resmi törenler, dini bayramlar ve belediyenin çeşitli organizasyonlarında düzen tam olarak sağlanacak ve belediye hizmet binaları ile ek hizmet binalarının korunması sağlanacaktır.	Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti ve İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmet Alım Faaliyetleri, Sermaye ve Faiz Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
Afet ve risk analizlerinin yapılarak Sancaktepe bütünlük risk önleme planının hazırlanması, 2015 yılında başlamıştır. Çalışmalar 2018 yılında da devam edecek olup, ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde işlem yapılacaktır.	Sancaktepe Afet ve Risk Planları Projesi	



İlçede faaliyet gösteren tüm işletmeler ile Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseseler, 2018 yılında en az bir kez denetlenecektir.	İşyeri Ruhsat Denetimleri Faaliyeti	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
	Sıhhi ve Gayrisıhhi Müessese Denetimleri Faaliyetleri	
2018 Yılında evraklarını tamamlayan işyerlerinin tümünün ruhsatlandırılması sağlanacaktır.	İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri
	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
Sancaktepe belediyesi sınırları içerisinde oluşan tüm evsel katı atıklar, sürekli ve düzenli olarak toplanacak, cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır.	Katı Atıklarının Toplanması, Nakli ve Kent Temizliğinin Sağlanması Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri
	Temizlik İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
	Çöp Konteynırları Alımı ve Konteynırların Yer Altına Alınması Projesi	
Sancaktepe ilçesinde oluşan ambalaj atıkları, tıbbi atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında evsel atıklardan ayrı toplanarak, 2018 yılında en az %5 lik kısmının ekonomiye geri kazandırılması sağlanacaktır	Okullarda Atık Pil ve Kağıt Toplama Kampanyası Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Ambalaj Metal ve Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması	
2018 yılında, belediye yetki sahasında bulunan lokanta, sanayi mutfakları ve yemek fabrikaları gibi yerlerde denetimler en az % 10 artırılarak, bu yerlerin lisanslı toplayıcılarla anlaşma yapmaları sağlanacaktır.	Gıda İle İlgili İşyerlerinde Atık Yağ Denetimi Faaliyeti	
Sancaktepe ilçemiz ile ilgili muhtarlık koordinasyonunu sağlamak ve Belediye hizmetlerinin halkımıza ulaşmasını sağlamak.	Sancaktepe İlçemize Ait Muhtarlıklarla Ortak Proje Geliştirilmesi Faaliyeti	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	Muhtarlara Yardım Yapılması Faaliyeti	
	İlçemiz Muhtarlarının Yardımcı Destek Hizmet Alımı Faaliyeti	
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Faaliyetleri	



SANCAKTEPE
BELEDİYESİ



Sancaktepebeltr

A. Gazi Mah. Enderun Cad. No: 2
Sancaktepe/İSTANBUL
T 0216 622 33 33 F 0216 620 93 37

Gelişimin Adresi Sancaktepe

