Çankaya
BELEDİYESİ

2016 YILI

FAALİYET RAPORU





ÇANKAYA BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Görev, Yetki ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı
2.1. Belediye Meclisi
2.2. Belediye Encümeni
2.3. Belediye Teşkilat Şeması

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

B- Performans Bilgileri
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
1.1. Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü
1.2. Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.3. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
1.4. Destek Hizmetleri müdürlüğü
1.5. Dış İlişkiler Müdürlüğü
1.6. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
1.7. Fen İşleri Müdürlüğü
1.8. Hukuk İşleri Müdürlüğü
1.9. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.10. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

1.11. İşletme Müdürlüğü
1.12. Kültür ve Sosyal işler Müdürlüğü
1.13. Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.14. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
1.15. Özel Kalem Müdürlüğü
1.16. Park ve Bahçeler Müdürlüğü
1.17. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
1.18. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
1.19. Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.20. Teftiş Kurulu Müdürlüğü
1.21. Temizlik İşleri Müdürlüğü
1.22. Veteriner İşleri Müdürlüğü
1.23. Yapı Kontrol Müdürlüğü
1.24. Yazı İşleri Müdürlüğü
1.25. Zabıta Müdürlüğü
1.26. Sivil Savunma Uzmanlığı
1.27. Çankaya Kent Konseyi
1.28. Şirketler

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK- 1 Fiziksel Yapı

EK- 2 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

EK- 3 Görev, Yetki ve Sorumluluklar

EK- 4 Harcama Yetkilileri Listesi

EK- 5 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK- 6 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı



SUNUŞ

Yeni bir Faaliyet Raporu oluşturup sunmanın heyecanı içindeyiz. Hizmet ve projelerimizi oluştururken daim olarak bilimsel esasları temel aldık, alıyoruz, alacağız da. Bizim hizmet üretimindeki rehberlerimizi yeniden hatırlatmada yarar görüyoruz: Birisi bilim, diğeri ise halkın sezgisi, sevgisi, seçiciliğidir.

Seçim çalışmalarından bu yana Çankaya'nın ihtiyaçları doğrultusunda sürekli anketler yaptırdık. Hizmet ve çalışmalarımızı bu veriler ışığında oluşturduk. Yaptırdığımız anketlerde, vatandaşlardan gelen başlıca şikayetin belediye birimlerinde işlerini rahat ve hızlı biçimde yaptıramamak olduğunu saptadık. Bu veriden hareketle, ilk hayata geçirdiğimiz işlerden birisi belediyenin girişine "Hoş Geldiniz Masası" kurmak oldu.

Vatandaşlar artık bütün işlemlerinin belediyenin hemen girişinde bulunan "Hoş Geldiniz Masası"nda, iyi işleyen bir saat gibi dakik bir şekilde yapıldığını görmektedir. Hoş Geldiniz Masası'na gelen bir vatandaşın ortalama bekleme süresi 1 dakika 40 saniyedir. Bunun vatandaşın memnuniyetini artırdığını, aldığımız ve bizi cesaretlendiren geri dönüşlerinden anlayabilmekteyiz. Bu bizim için bir gurur vesilesi, yeni hizmetler için motivasyon vesilesidir de aynı zamanda.

Seçimlerden önce verdiğimiz sözlerden birisi de belediyemizin kapısının her zaman halka açık olacağı ve halkla iç içe bir çalışma yürüteceğimize dairdi. Göreve geldikten sonra, seçimden önce gittiğim bütün mahalleleri defalarca ziyaret edip mahalle toplantıları gerçekleştirdik, halkın nabzını dinledik, o nabzın atış seyri; hizmetlerimizi keyif olarak, kalite olarak besledi, büyüttü.

Rutin belediyecilik hizmetleri alanında geride bıraktığımız yıla çok sayıda iş sığdırdık. Çankaya'da başlattığımız dayanıklı ve *renkli asfalt kaldırım* uygulamasını ilçemizin hemen hemen tüm sokaklarında yaygınlaştırdık. Sezonda belirlediğimiz 200 bin ton asfalt hedefimizin üstüne çıkarak, göreve geldiğimizden bu yana Çankaya sokaklarını yarım milyon tonun üstünde asfaltla donattık.

Çankayalı hemşerilerimizin sosyal alanlarını, eğlenme ve dinlenme alanlarını çoğalttık. Çankaya evlerimize yenilerini ekledik. Sokullu, Bayraktar, Emek Çankaya evlerini açmanın yanı sıra Oran ve 100. Yıl'da yeni Çankaya evlerinin temelini attık.

Oran Baharevi ve Sokullu Çankaya Evi çatısı altındaki Sokullu Baharevimizde bugünümüzü bizlere veren büyüklerimizi misafir ediyor, onların akranlarıyla hoşça ve kaliteli vakit geçirmelerini sağlıyoruz. Müzik, spor, söyleşi, dinleti, seminer gibi etkinliklerle onlara ikinci bir bahar yaşatmaya çalışıyoruz.

''Bir Üniversite Öğrencisi de Siz Okutun'' sloganı ile başlattığımız Çankaya'nın Filizleri projesinde burs verilmesine köprü olduğumuz öğrenci sayısını 250'ye çıkardık. TED Üniversitesi ile yaptığımız işbirliği sonucunda 420 üniversite öğrencisinin barınma ihtiyacını karşılayan TED Üniversitesi-Çankaya Belediyesi Öğrenci Yurdu'nu hizmete açtık. Ankara'da üniversite öğrenimi gören 2 bin 500 öğrencimize vatandaşlarımızın da desteği ile ev eşyası dağıttık.

Ağız ve Diş Sağlığı, Evde Sağlık, Evde Temizlik, Cenaze Hizmetleri, Aile Danışmanlığı, Çocuk Psikolojik Danışmanlığı, Aile Sağlığı ve Eğitimi hizmetlerini verdiğimiz Çankaya Halk Sağlığı Merkezimizde binlerce vatandaşımıza ücretsiz sağlık ve sosyal destek sunduk. Yeniden yapılandırdığımız cenaze hizmetlerimizle her ay yaklaşık 800 vatandaşımızın acı gününde yanında olmayı görev bildik. Türk Hava Yolları ile yaptığımız işbirliği, vatandaşlarımıza verdiğimiz hizmeti daha da hızlandırdı; cenazeleri şehir dışına ücretsiz taşıyor, yakınlarına da indirimli bilet imkanı sunuyoruz.

Çayda Çıra, Cahit Sıtkı Tarancı, Muammer Aksoy, Bülent Ecevit, Oran Barış, Destina Peri Parlak gibi parkları Çankaya'ya kazandırarak vefa borcumuzu ödemeye, yüreklere dokunmaya özel önem atfettik. Yeni gündüz bakımevlerimizin temelini attık; Ata Mahallesi'nde Ayşe Serim, Yıldızevler Mahallesi'nde Masal Kalesi Gündüz bakımevleri ile yüzlerce çocuğumuzun geleceğe ilk adımlarını atacağı çağdaş eğitim yuvaları için kolları sıvadık.

Çalışmalarımızı 'en az maliyet, en hızlı ve kaliteli hizmet' ilkesiyle sürdürüyoruz. Spor Toto Teşkilatı ile yaptığımız işbirliği ile halkımıza 5 yeni spor alanı kazandırıyoruz. Lozanpark'ın 3. ve 4. Etaplarının temelini atarak New York "Central Park" örneği gibi çok yönlü, içinde hayat akacak bir kent parkı inşa etmeye başladık. Yine Lozanpark'ın yanı başına, Çankaya'da bir ilk olan yüzme havuzunun temelini attık.

Halkımızın katılımına duyduğumuz saygı ve doğaya verdiğimiz önem, ranta değil yeşile yaptığımız yatırım, bize bu alanda ödül getirdi. Yaşar Kemal Parkı ile Plant Ödüllerinde "En İyi Uygulanmış Proje" ödülünü Çankayalılar adına aldık.

Çankayamıza dev bir sosyal tesis kazandırıyoruz. Çankaya Belediyesi Sosyal Tesisleri, 1000 kişilik düğün ve yemek salonu, kafeteryaları, Çankaya Evi gibi donatılarıyla ilçemizde önemli bir ihtiyacı gidermeye hazırlanıyoruz.

Temelini attığımız Zülfü Livaneli Kültür Merkezi inşaatını hızla bitirmeye doğru gidiyoruz; Mayıs ayında açılışını gerçekleştireceğiz. Yılların yıprattığı Yılmaz Güney Sahnesi'ni yıkıp yeniden inşa ederek Başkent'in sanat etkinliklerinin hizmetine sunduk. "En kıymetli hazinemiz" dediğimiz ve Türkiye'de ikinci, Ankara'da birinci olacak çok özellikli Atatürk Kültür Merkezi'nin temelini attık. 1000 ve 500 kişilik iki salonuyla tam akustik özelliğe sahip olacak Merkezimiz, dünya çapında eserlere kıvançla ev sahipliği yapacaktır.

Pazaryerlerimizi kent meydanı olarak yeniden düzenlemeye başladık. 100. Yıl Pazaryeri ile başladığımız köklü ve yeni bir soluk getirecek değişimi diğer pazaryerlerimizdeki uygulamalarla daha da büyüteceğiz. Pazaryerlerimiz artık sadece sebze-meyve satışı yapılan yerler değil aynı zamanda sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenebileceği, alışveriş mağazalarının yer alacağı alanlar olacak. Böylelikle halkla daha çok yüz yüze geleceğiz, halk da halkla daha çok yüz yüze olacak.

Tüm bu çalışmalarımızı yaparken tüm çalışanlarımızla, emekçilerimizle birlikte halka odaklı bir çalışma anlayışıyla hareket ettik. El ele çalıştık ve rekorları birlikte kırdık. Ürettiğimiz tüm hizmetleri insan odaklı kıldık ve bu, bize, İnsani Gelişme Vakfı tarafından yapılan araştırmada Türkiye'nin "En İyi İlçe Belediyesi" ödülünü getirdi. İnsanını öncelik alan Çankaya Belediyesi yaptığı hizmetlerle insani gelişmişlikte en iyi ilçe belediyesi oldu. Bu hepimiz için gurur kaynağı olduğu kadar, bize doğru yolda olduğumuzu da gösterdi, şevkimizi artırdı.

Bizim hedefimiz Çankaya'yı AB standartlarında bir kent haline getirmektir. İnsani gelişmişliği ile teknik ve fiziki donatı alanlarından sosyal donatı bölgelerine ve yeşil dokusuna kadar her şeyiyle Çankaya bir Avrupa kentinden farksız olmalıdır, olacaktır da.

"Yeni Nesil Belediyecilik" iddiamızın, "Akılla, Tutkuya, Aşkla Çok Çalışacağız," sözümüzün arkasında durarak; güç yaratıyor, hizmet üretiyoruz; inanıyorum ki, bundan sonra da bu böyle devam edecektir. Bu söz bizim sözümüzdür, Çankayalıların sözüdür.
Çalışmalarımızın ortak bir iradeden süzülüp gelmesi, yapılanları daha bir başka güzelleştirmektedir. Yapıcı ve yol göstericilikleriyle Çankaya'ya ve bizlere sahip çıkan Çankayalı yurttaşlarıma, kenti için özverili ve yorulmak bilmez bir çalışmayı omuzlayan Meclis üyelerimize ve bu çalışmaların pratiğe dökülüp, görünür olmasında aralıksız mesai harcayan çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum.

Alper TAŞDELEN
Çankaya Belediye Başkanı

-I-

GENEL BİLGİLER



I.A
MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

BELEDİYE HİZMETLERİNİ;

- KAMU YARARINI VE ÇIKARINI TEMEL ALARAK,
- KAMU KAYNAKLARINI ETKİN VE ETKİLİ KULLANARAK,
- ÇAĞDAŞ TEKNOLOJİDEN FAYDALANARAK,
- ŞEFFAF, HESAP VEREN, KATILIMCILIĞI VE VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ESAS ALAN, ÇALIŞANINI KORUYAN, GÜLER YÜZLÜ VE ÇÖZÜM ODAKLI

HİZMET ANLAYIŞI ÇERÇEVESİNDE SUNARAK, ÇANKAYALILARIN REFAH SEVİYESİNİ VE YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK.

VİZYONUMUZ

YENİ NESİL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE ÇANKAYA'YI 21. YÜZYILIN ÇAĞDAŞ KENT YAPILANMASININ EN GÜZEL VE SEÇKİN ÖRNEKLERİNDEN BİRİ YAPARAK MODEL BİR KENT YARATMAK.

I.B
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

1936 yılında Ankara'nın ilçesi durumuna gelen Çankaya, 1983 yılında Ankara il merkezinin Çankaya, Altındağ, Yenimahalle, Mamak ve Keçiören olmak üzere beş ilçeye bölünmesiyle Büyükşehir İlçe statüsüne kavuşmuştur. 25 Mart 1984 tarihli yerel seçimler ile birlikte Çankaya İlçesi ilk Belediye Meclisi ve Belediye Başkanını seçerek, Çankaya Belediyesi'nin Ankara Büyükşehir Belediyesi içerisinde yerini almasını sağlamıştır.

Yerleşik nüfusu 919.119 (2016 yılı TÜİK verileridir) kişi olan Çankaya ilçemiz, Türkiye'nin en kalabalık ilçelerinden biridir. Başkent Ankara'nın siyasal, kamusal ve sosyo-ekonomik, kültürel kuruluşlarının en önemlilerini içinde bulunduran ilçesi konumundadır. Türkiye Cumhuriyeti Devletinin üst yönetimi, resmi kamu kurum ve kuruluşları ve yabancı Büyükelçiliklerin tamamı ilçemiz sınırları içinde bulunmaktadır. İlçemizdeki konut sayısı 449.421 , iş yeri sayısı ise 107 bin'dir. Ayrıca; Ankara'daki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çankaya ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir.

İlçemizde 4 Devlet Üniversitesi, 8 Vakıf Üniversitesi, Kara Hap Okulu ve 100.000'ni aşkın üniversite öğrencisi bulunmaktadır. Yine; 103 İlk Öğretim Okulu, 46 Lise ve 59 Özel Okul ilçemiz sınırları içinde yer almaktadır.

''6360 Sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'' gereğince; Yenimahalle İlçesine bağlı sekiz mahallenin ilçe sınırlarımıza dâhil edilmesi neticesinde ilçe sınırlarımız genişleyerek 124 mahalleye, yüzölçümü ise 46.259 hektara ulaşmıştır.

23 Temmuz 2004 Tarih ve 25531 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5216 Sayılı Büyük Şehir Belediye Kanunu ile 13 Temmuz 2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanununda; belediyelerin yetki, görev ve sorumluluk alanları ayrı ayrı belirlenmiştir.

Görev, yetki ve sorumluluklar detaylı olarak Ek-3'te yer almıştır.

I.C
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Belediyemizin kullanımında olan hizmet binaları, tesisler ile araç ve iş makinelerine ilişkin bilgiler Ek-1'de verilmiştir.

2. ÖRGÜT YAPISI

Çankaya Belediye Başkanlığı; 45 üyeden oluşan Belediye Meclisi, 7 üyeden oluşan Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 4 Belediye Başkan Yardımcısı, 26 Müdürlük, İç Denetim Birimi ve Sivil Savunma Uzmanlığından oluşan örgütlenme yapısına sahiptir. Ayrıca; Belediyemize bağlı ya da ortak olduğumuz, Çankaya Belde AŞ. Çankaya İmar AŞ. Çankaya Bel-Pet Ltd. Şti. Sağlık Kaynak Suyu AŞ. Ve Metropol İmar AŞ. Adı altında faaliyet gösteren 5 adet şirket vardır.

BELEDİYE BAŞKANI	ALPER TAŞDELEN
BELEDİYE MECLİSİ	45 ÜYE
BELEDİYE ENCÜMENİ	7 ÜYE
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	4
MÜDÜRLÜKLER	26
İÇ DENETİM BİRİMİ	1
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1
BELEDİYE ŞİRKETLERİ	ÇANKAYA BELDE AŞ.
	ÇANKAYA İMAR AŞ.
	ÇANKAYA BEL-PET LTD. ŞTİ.
	SAĞLIK KAYNAK SUYU AŞ.
	METROPOL İMAR AŞ.

2.1. BELEDİYE MECLİSİ:

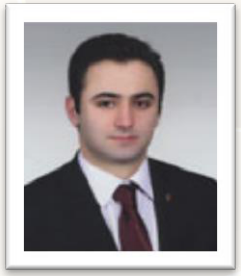
Çankaya Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. 31.12.2016 tarihi itibariyle Belediye Meclisi Üyelerinin, 39'u CHP, 6'sı AKP, 1'İ bağımsızdır.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİMİZ

Başkan Vekili : Emre ÇAKIR

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu

Grup Başkan Vekili: Mustafa YILDIRIM

				
Nesimi Can AKIN (CHP)	Atakan AKYILDIRIM (CHP)	Canan ARAZ (CHP)	Bülent ATEŞOĞULLARI (CHP)	Adem BİLEN (CHP)
				
Mehmet Cumhur BUĞA (CHP)	Servet Bulut DOĞAN (CHP)	Emre ÇAKIR (CHP)	Fuat ÇETİN (CHP)	Süleyman DEMİR (CHP)

				
Mustafa Selçuk DERELİ (CHP)	Özgür Erdem İNCESU (CHP)	Aliye ERSEVER (CHP)	Funda GEZMİŞ (CHP)	Suna GÜRSOY (CHP)
				
Özge ÖZIRMAK (CHP)	Nadir KIRIKKAYALI (CHP)	Muzaffer KARA (CHP)	Güldane KARABULUT (CHP)	Haydar KARATEPE (CHP)
				
Serdar Selçuk KAYA (CHP)	Reyhan ŞAR (CHP)	Kıvanç KİBAR (CHP)	Ali Necati KOÇAK (CHP)	Bülent Ali MAHZUNİ (CHP)

				
Sabri SAYLAN (CHP)	Mustafa YILDIRIM (CHP)	Ertuğrul ŞENOĞLU (CHP)	Aşur TAĞLUK (CHP)	Müslüm TEKİN (CHP)
				
Kadir YILDIRIM (CHP)	İbrahim YOLLU (CHP)	Rüştü YILDIRIM (CHP)	Doğan YILMAZKAYA (CHP)	Ali YİĞİT (CHP)
				
Çelebi YİĞİT (CHP)	Osman YORULMAZ (CHP)	Hasan YÜKSEKKAYA (CHP)		

Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu
Grup Başkan Vekili: Ali İhsan ÖLMEZ

		
Esra HÜSREV (AKP)	Dursun ÇAM (AKP)	Barış KURT (AKP)
		
Ali İhsan ÖLMEZ (AKP)	Erdal TÜRK (AKP)	Özlem YAZICI (AKP)

Bağımsız


Naci BÜYÜKÇELEBİ

2016 YILI 3. DÖNEM BELEDİYE MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

1.GRUP

BÜTÇE PLAN VE PROGRAM KOMİSYONU	İSİMLENDİRME KOMİSYONU	ÇEVRE KOMİSYONU
Süleyman DEMİR (Başkan) Suna GÜRSOY (2. Başkan) Canan ARAZ Fuat ÇETİN Özgür Erdem İNCESU	Osman YORULMAZ (Başkan) Sabri SAYLAN (2.Başkan) Ali İhsan ÖLMEZ Ali Necati KOÇAK Aşur TAĞLUK	Mustafa YILDIRIM (Başkan) Rüştü YILDIRIM (2.Başkan) Mustafa Selçuk DERELİ Adem BİLEN Nesimi Can AKIN
İMAR KOMİSYONU	**HUKUK KOMİSYONU**	**EMLAK KOMİSYONU**
Müslüm TEKİN (Başkan) Kıvanç KİBAR (2.Başkan) İbrahim YOLLU Ertuğrul ŞENOĞLU Erdal TÜRK	Atakan AKYILDIRIM (Başkan) Naci BÜYÜKÇELEBİ (2.Başkan) Kadir YILDIRIM Muzaffer KARA Esra HÜSREV	Doğan YILMAZKAYA (Başkan) Bülent Ali MAHSUNİ (2.Başkan) Çelebi YİĞİT Özlem YAZICI Özge ÖZIRMAK
SAĞLIK KOMİSYONU	**EĞİTİM KOMİSYONU**	**İNSAN HAKLARI KOMİSYONU**
Emre ÇAKIR (Başkan) Hasan YÜKSEKKAYA (2.Başkan) Servet Bulut DOĞAN Reyhan ŞAR Ali YİĞİT	Bülent ATEŞOĞULLARI (Başkan) Serdar Selçuk KAYA (2.Başkan) Mehmet Cumhur BUĞA Güldane KARABULUT Dursun ÇAM	Nadir KIRIKKAYALI (Başkan) Funda GEZMİŞ (2.Başkan) Haydar KARATEPE Aliye ERSEVER Barış KURT

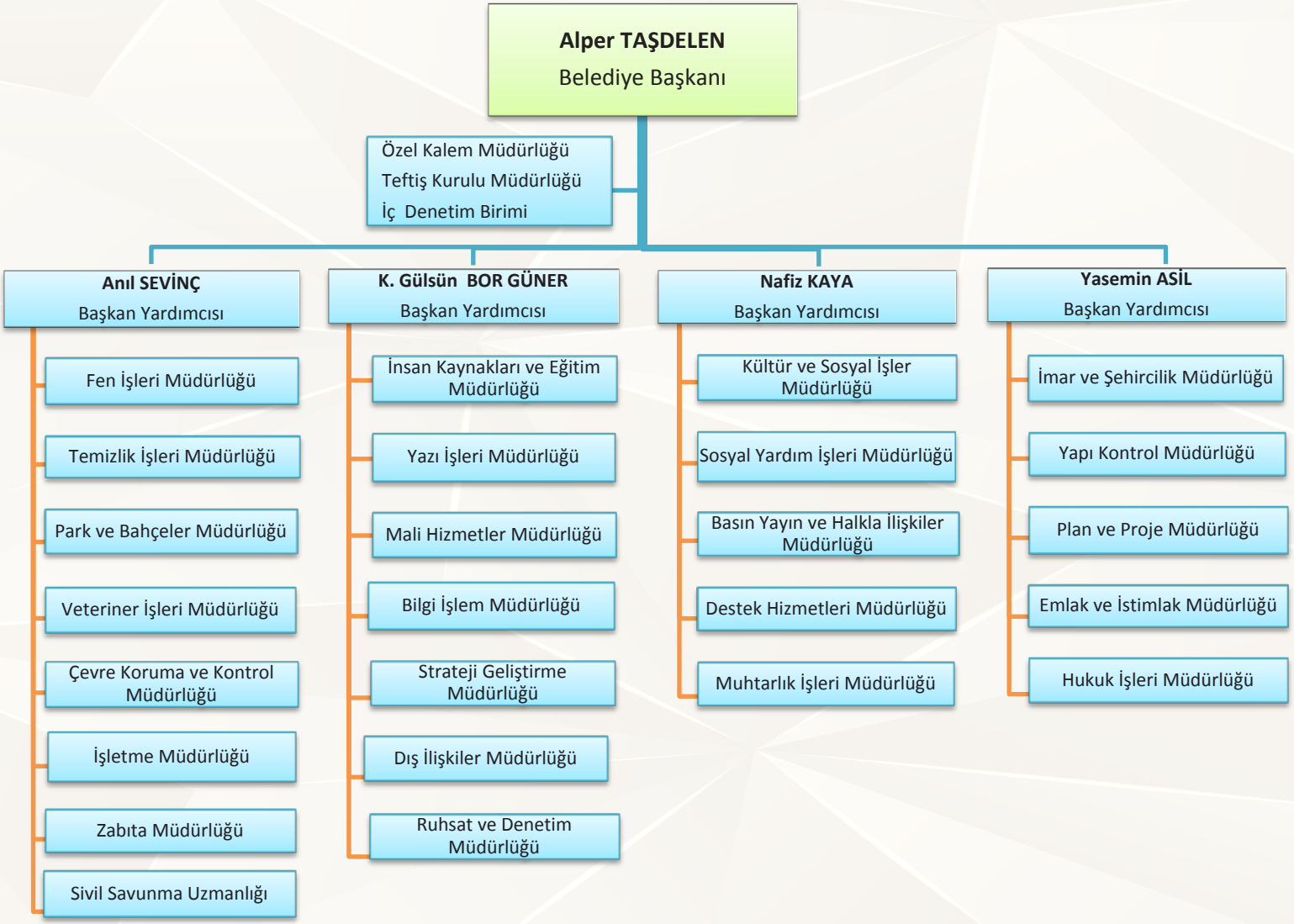
2. GRUP

AB VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU	TARİFELER KOMİSYONU	SOSYAL İŞLER KOMİSYONU
Funda GEZMİŞ (Başkan) Ali Necati KOÇAK (2.Başkan) Özge ÖZIRMAK Esra HÜSREV Bülent Ali MAHSUNİ	S. Bulut Doğan (Başkan) Nadir KIRIKKAYALI (2.Başkan) Serdar Selçuk KAYA Fuat ÇETİN Özlem YAZICI	S. Bulut Doğan (Başkan) Haydar KARATEPE (2.Başkan) Aliye ERSEVER Emre ÇAKIR Dursun ÇAM
KÜLTÜR KOMİSYONU	**ESNAF VE TÜKETİCİ HAKLARI KOMİSY0NU**	**YAŞLILAR VE ENGELLİLER KOMİSYONU**
Doğan YILMAZKAYA (Başkan) Osman YORULMAZ (2.Başkan) Muzaffer KARA Canan ARAZ Bülent ATEŞOĞULLARI	Hasan YÜKSEKKAYA (Başkan) Çelebi YİĞİT (2.Başkan) Rüştü YILDIRIM Adem BİLEN Dursun ÇAM	Atakan AKYILDIRIM (Başkan) Güldane KARABULUT (2.Başkan) Suna GÜRSOY Muzaffer KARA Ali İhsan ÖLMEZ
GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU	**TURİZM KOMİSYONU**	**TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ KOMİSYONU**
Nesimi Can AKIN (Başkan) Kadir YILDIRIM (2.Başkan) Mustafa Selçuk DERELİ Aşur TAĞLUK Barış KURT	Sabri SAYLAN (Başkan) Süleyman DEMİR (2.Başkan) Mehmet Cumhur BUĞA Naci BÜYÜKÇELEBİ Özgür Erdem İNCESU	Mustafa YILDIRIM (Başkan) Reyhan ŞAR (2.Başkan) Ali YİĞİT Çelebi YİĞİT Esra HÜSREV

2.2. BELEDİYE ENCÜMENİ: Belediye Encümenimiz, Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında Belediye Meclisinden 3 üye ve biri Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere 3 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

ÇANKAYA BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
Kiraz Gülsün BOR GÜNER	Belediye Başkan Yardımcısı - Encümen Başkanı
Bülent ATEŞOĞULLARI	Meclis Üyesi
Hasan YÜKSEKKAYA	Meclis Üyesi
Nesimi Can AKIN	Meclis Üyesi
	Mali Hizmetler Müdürü
	Hukuk İşleri Müdürü
	Yazı İşleri Müdürü

2.3. BELEDİYE TEŞKİLAT ŞEMASI: Belediye Başkanı ve Belediye Başkan Yardımcılarına bağlı olarak faaliyet gösteren müdürlük ve birimlerin dağılımı aşağıdadır.



3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi İşlem Merkezindeki Mevcut Ana Donanımlar Sistem Odası Bilişim Sistemleri'ne ilişkin bilgiler Ek-2'dedir.

4- İNSAN KAYNAKLARI

1.208 memur, 823 işçi olmak üzere toplam 2031 personelimiz bulunmaktadır. Memur personelimizin 442'si kadın, 760'ı erkektir.

CİNSİYETLERİNE GÖRE PERSONEL SAYILARI

MEMUR /İŞÇİ	CİNSİYET		TOPLAM
	Erkek	Kadın	
Memur	760	442	**1202**
Sözleşmeli Memur	3	3	**6**
İşçi	773	50	**823**
TOPLAM	**1536**	**495**	**2031**

MEMUR PERSONEL EĞİTİM DURUMU

MEZUN OLDUĞU OKUL TÜRÜ											
İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	LİSE DENGİ MES./TEK.	LİSE DENGİ 3 YIL MES./TEK.	2 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	3 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	4 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	5 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	6 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	MASTER	GENEL TOPLAM
24	76	257		101	275	4	427	15	12	17	1208

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE MEMUR PERSONEL DAĞILIMI		
S.NU.	MÜDÜRLÜK ADI	PERSONEL SAYISI
1.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	6
2.	Bilgi İşlem Müdürlüğü	11
3.	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü	26
4.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	40
5.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	30
6.	Dış İlişkiler Müdürlüğü	8
7.	Fen İşleri Müdürlüğü	138
8.	Hukuk İşleri Müdürlüğü	25
9.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	104
10.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	36
11.	İşletme Müdürlüğü	17
12.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	24
13.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	30

14.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	147
15.	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	5
16.	Özel Kalem Müdürlüğü	21
17.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	45
18.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	37
19.	Sivil Savunma Müdürlüğü	-
20.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	96
21.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	26
22.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	21
23.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	12
24.	Veteriner İşleri Müdürlüğü	28
25.	Yapı Kontrol Müdürlüğü	17
26.	Yazı İşleri Müdürlüğü	21
27.	Zabıta Müdürlüğü	221
28.	Ücretsiz İzinli Personel Sayısı	2
29.	Nakil Gelen Personel	2
30.	Dış Görevli Personel (T.B.M.M.)	6
31.	Sözleşmeli Personel	6
TOPLAM		**1208**

MEMURLARA AİT SINIFLAR, UNVAN, KADRO BİLGİLERİ VE SAYILARI

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
THS	Mühendis	281	295
	Tekniker		
	Teknisyen		
	Teknik Ressam		
	Şehir Plan.		
	Şef		
	Ölçü A.Memuru		
	Mimar		
	Matematikçi		
	Kimyager		
	İstatistikçi		
	Grafiker		
	Topograf		
	Elektrikçi		
YHS	Bekçi	80	87
	Aşçı		
	Evrak Memuru		
	Hasta Bakıcı		
	Hizmetli		
	Kaloriferci		
	Tevzi. Memuru		

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
SHS	Biyolog	75	61
	Çocuk Gelişimci		
	Diş Tabibi		
	Ebe		
	Hemşire		
	Sağlık Memuru		
	Sağlık Teknikeri		
	Kimyager		
	Sosyal Çalışmacı		
	Sosyolog		
	Tabip		
	Veteriner		

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
GİHS	Başkan Yardımcısı		
	Ünvanlı Müdür		
	Ünvanlı Müdür Yard.		
	Müdür		
	Müdür Yardımcısı		
	Şube Müdürü		
	Şube Müdür Yardımcısı		
	Koruma Güvenlik Görev.		
	Ambar Memuru		
	Apk Uzmanı		
	Ayniyat Saymanı		
	Bilgisayar İşletmeni		
	Çocuk Eğitimcisi		
	Daktilograf		
	Eğitmen		
	Evlendirme Memuru		
	İç Denetçi		
	İcra Memuru		
	İktisat Müfettişi		
	Kameraman		
	Memur		
	Muhabir		
	Muhasebeci		
	Müfettiş		
	Müfettiş Yardımcısı		
	Programcı		

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
GİHS	Şef	772	1150
	Şef Yardımcısı		
	Sivil Savunma Uzmanı		
	Şoför		
	Tahsildar		
	Tapu T.Memuru		
	Uzman		
	V.H.K.İ.		
	Veznedar		
	Zabıta Komiseri		
	Zabıta Komiser Yardımcısı		
	Zabıta Memuru		
	Avukat		
	Öğretmen		
GENEL TOPLAM		**1208**	**1593**

TOPLAM	OLMASI GEREKEN NORM	TOPLAM SAPMA
1208	**1593**	**385**

5- SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin sunduğu hizmetler;

1- Kent Planlama Hizmetleri,
2- Altyapı ve Yapım Hizmetleri,
3- Açık Alan Hizmetleri,
4- Çevre Koruma Hizmetleri,
5- Temizlik Hizmetleri,
6- Eğitim, Toplumsal ve Sosyal Hizmetler,
7- Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmetleri,
8- Kültür Sanat Hizmetleri,
9- Kırsal Kalkınma ve Doğal Kaynakların Korunması Hizmetleri,
10- Kurumsal Yapı ve Yönetim Hizmetleri,
11- Sağlık Hizmetleri gibi ana hizmet alanları olarak gruplandırılmıştır.

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Çankaya Belediye Başkanlığı; Belediye Başkanı ve dört başkan yardımcısının koordinasyonu dâhilinde faaliyet gösteren toplam 26 (Sivil Savunma Uzmanlığı dahil) harcama birimi tarafından yönetilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 31'nci maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi yani birim müdürü harcama yetkilisidir. Ancak, Mali Hizmetler Müdürü aynı zamanda muhasebe yetkilisi görevini de yürütmekte olduğundan, bu birimin harcama yetkisi Belediye Başkanı onayı ile bir alt kademe yöneticisine verilmiştir. Harcama yetkilerine ilişkin bilgilere, EK 4'de Harcama Yetkilileri Listesi başlığı altında yer verilmektedir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ve yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu esas ve usulleri çerçevesinde ve Başkanlık Makamının olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama yetkilileri kendilerine tahsis edilen bütçeden, Belediye Başkanından alacakları ödenek izni tutarı kadar harcama yapabilmektedir. Harcama öncesi kontrol ve ön mali kontrol, Harcama Birimlerince ve Mali Hizmetler Müdürlüğünce yapılmaktadır. Ayrıca, Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve

soruşturmaları, doğrudan Belediye Başkanına bağlı olarak Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. İç Denetim Faaliyetleri ise 5 adet İç Denetçi tarafından sürdürülmektedir.

İç Kontrol; yönetimin ulaşmayı planladığı hedeflerin gerçekleşmesine, yöneticinin kararları daha sağlam bilgiye dayanarak daha güvenle almasına, yönetimindeki kaynakları daha etkin kullanmasına, işin yapılmasını engelleyebilecek olayları öngörebilmesine ve yaptığı işler ile ulaştığı sonuçlar için kanıtlara dayalı olarak hesap verebilmesine yardımcı olan bir yönetim aracıdır. Çalışanların da görevlerini, sorumluluklarının daha fazla bilincinde olarak yerine getirmelerini sağlar. İç kontrolün öngörülen faydaları sağlayabilmesi, kurumun üst yöneticisi ile yöneticilerinin iç kontrol sisteminin kurulmasına yeterli önemi vermelerine, iç kontrol sistemini düzenli olarak gözden geçirmelerine ve güncellemelerine bağlıdır. Bu plan üst yönetici ve yöneticiler için iç kontrol sisteminin Belediyemizde yerleştirilmesine yönelik gerekli mekanizmaları oluşturmayı amaçlamaktadır.

Eylem planında sırasıyla Bileşen, Standart ve Genel Şart başlıkları yer aldıktan sonra "*Mevcut Durum*" başlığı altında o genel şarta ilişkin daha önceki eylem planında gerçekleştirilen eylemler ve şu anki duruma ilişkin değerlendirmeler yer almaktadır. Daha sonra gelen "*Öngörülen Eylemler*" başlığı altında eğer öngörülen bir eylem yoksa, eylem öngörülmeme nedeni açıklanmakta, öngörülen bir eylem var ise *Eylem Kod Numarası*na göre sıralanan tablolarla gösterilmektedir. Bu tablolarda *Eylem Kod No, Eylem, Sorumlu Birim/Çalışma Grubu Üyeleri, İşbirliği Yapılacak Birim, Çıktı/Sonuç* ve *Tamamlanma Tarihi* bilgileri ve öngörülen bir eylem varsa nedeninin, eğer öngörülen bir eylem yoksa eylem öngörülmeme nedeninin açıklandığı *açıklama* yer almaktadır. Eylem planında öngörülmüş olan eylemlerin "Tamamlanma Tarihi" bölümünde belirtilmiş olan tarihte tamamlanacak şekilde planlanarak gerçekleştirilmesi Eylem Planının başarıya ulaşması açısından büyük önem taşımaktadır.

Belediyemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2015-2016 dönemini kapsayacak şekilde yenilenerek **"Çankaya Belediyesi İç Kontrol Eylem Planı (2015-2016)"** hazırlanmıştır. "**Çankaya Belediyesi İç Kontrol Eylem Planı 2015-2016**" **26.12.2014 tarih ve 328 sayılı Başkanlık Olur'**u ile yürürlüğe girmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum için gerekli görülen eylemler ve sorumlu birimler belirlenmiş olup, öngörülen eylemler gerçekleştirilmeleri için bir takvime bağlanmıştır. Etkili ve yeterli bir iç kontrol sisteminin kurulması amacıyla yerine getirilmesi gerekli görülmüş eylemlerden öncelikli olanlar belirlenmiş ve bu doğrultuda birimlerle koordineli çalışılarak ilgili faaliyetler yerine getirilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı'nda öngörülen faaliyetlerden KOS 2.6 kapsamında harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerinin belirlenmesi yazılı prosedüre bağlanmış, KOS 3.5 kapsamında Kamu İhale Mevzuatı konusunda ilgili personele 3 adet kurum içinde ve dışında hizmet içi eğitim programları düzenlenmiş ve hizmet içi eğitim programları planlanmıştır. Yine KOS 3.5 kapsamında "İç Kontrol Nedir" başlığı altında farkındalığı arttırmak adına kurum personeline hizmet içi eğitim verilmiş, iç kontrol broşürü bastırılarak dağıtılmıştır. RDS 6.3 kapsamında İç Kontrol ve Ön Mali

Yönergesi hazırlanarak yürürlüğe konmuştur. KFS 7.2 ve KFS 8.1 Doğrudan Temin Yöntemiyle Alım Kılavuzu çıkarılmış, Doğrudan Teminle yapılacak alımlarda standart formlar belirlenmiş ve Başkanlık Genelgesi kapsamında tüm birimlere CD ortamında bildirilmiştir. KSF 7.2 kapsamında Açık İhale ile yapılacak alımlarda Dizin Pusulası oluşturulmuş, Başkanlık Genelgesi ile ilgili tüm birimlere gönderilmiştir. KFS 7.3 kapsamında taşınır takip sistemi için yazılım firmalarıyla toplantı yapılıp, sunum incelenmiş ve çalışmalar devam etmektedir. BİS 15.1 kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemi yazılımı satın alınmış, sitemin sağlıklı çalışması için gerekli eğitimler verilmiş ve sistem kullanılmaya başlanmıştır. Ayrıca 2017-2018 Çankaya Belediyesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı güncelleme çalışmalarına başlanmıştır.

Maliye Bakanlığınca yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda Belediyemizde hazırlanan Eylem Planında da öngörüldüğü şekilde; Belediye Faaliyet Raporunda Üst Yöneticinin verdiği, Raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit eden "Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyan'ı EK 5'tedir. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatına uygun olarak yürütüldüğü ve raporda yer alan mali bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit eden "Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı" ise EK 6'de yer almaktadır. Ayrıca Harcama Yetkilileri de Birim Faaliyet Raporları içinde yer alan bilgi ve belgelerin doğruluğunu onaylamakta, İç Kontrol Güvence Beyanını imzalamaktadırlar.

-II-

AMAÇ VE HEDEFLER


hızlı çözüm
SİZİNLE BAŞARDIK


Çankaya
BELEDİYESİ


KAVAKLIDERE
ORTAOKULU




Çankaya
BELEDİYESİ



II. A
İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1
TEMEL BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİ EKSİKSİS VEREREK, ÇANKAYA'YI YAŞAM KALİTESİ VE ESTETİK DEĞERİ YÜKSEK BİR KENTSEL ALAN YAPMAK

Hedef 1.1 Yeni Yollar Yapmak ve Ulaşıma Sürekli Açık Tutmak
Hedef 1.2 Çankaya'nın Her Noktasında Engelsiz ve Güvenli Ulaşımı Sağlamak
Hedef 1.3 Ortak Yaşam Alanlarının Kullanım Kapasitesi ve Kalitesini Yükseltmek
Hedef 1.4 Yaşanabilir ve Güvenli Kent Mekânlarını Oluşturmak ve Sürekliliğini Sağlamak
Hedef 1.5 Çankaya İlçesi'nin Halihazır Haritasını Güncellemek ve Mülkiyet Tapu Tescil İşlemlerini Yapmak
Hedef 1.6 Onaylı Nazım İmar Planı Olan Alanların Uygulama İmar Planlarını Hazırlamak
Hedef 1.7 Belediye Tasarrufundaki Alanları Etkin ve Etkili Kullanmak
Hedef 1.8 Kentleşmede İmar Mevzuatına Uygunluğu Sağlamak
Hedef 1.9 E-İmar Uygulamasını Hayata Geçirmek

AMAÇ 2
ÇANKAYA'YI DAHA TEMİZ VE DAHA YEŞİL YAPMAK, ÇEVRE BİLİNCİNİ ATIRMAK

Hedef 2.1 Temizlik Hizmetlerini Teknolojik Donanımlarla Destekleyerek Sürdürmek
Hedef 2.2 Çağdaş Kent Yaşamına Uygun ve Sağlıklı Yeşil Alanları Artırmak ve Kaliteyi Yükseltmek
Hedef 2.3 Çevre Bilincinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak
Hedef 2.4 Kentte Çevresel Kirlilikleri Önlenmek ve Azaltılmasını Sağlamak
Hedef 2.5 Atıkları Yeniden Değerlendirerek Ekonomiye Kazandırmak
Hedef 2.6 Enerji Verimliği ile İlgili Çalışmalar Yürütmek
Hedef 2.7 Sahipsiz Hayvanların Bakım ve Tedavisini Yapmak
Hedef 2.8 Çevre Sağlığı Amaçlı İlaçlama Çalışmaları Yapmak
Hedef 2.9 Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Denetimleri Artırmak, Bu Alanda Etkin ve Nitelikli Hizmet Sağlamak

AMAÇ 3
SOSYAL VE SAĞLIKLI KENT YAŞAMINI GELİŞTİRMEK, EĞİTİM HİZMETİ VERMEK

Hedef 3.1 Çankaya'daki İlk ve Ortaöğretim Okullarında Sağlık Eğitimi ve Tarama Çalışmaları Yapmak
Hedef 3.2 Aile Yaşam Merkezlerinde Ağız ve Diş Sağlığı ile Hemşirelik Hizmetleri Vermek
Hedef 3.3 Engelli Bireylerin Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Engelsiz Katılımını Sağlamak
Hedef 3.4 Çocuklara Yönelik Hizmetlerimizi Etkin, Yaygın ve Nitelikli Olarak Uygulamak
Hedef 3.5 Gençlere Yönelik Hizmetlerimizi Etkin, Yaygın ve Nitelikli Olarak Uygulamak
Hedef 3.6 Yaşlılara Yönelik Sağlık Hizmetlerimizi Artırmak ve Yeni Hizmet Alanları Oluşturmak
Hedef 3.7 Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak
Hedef 3.8 Çankaya'da Kadına Yönelik Şiddeti Önlemeye İlişkin Hizmetler Sunmak
Hedef 3.9 Evlendirme Hizmetlerini Geliştirerek Sürdürmek
Hedef 3.10 Cenaze Hizmetlerini Nitelikli Olarak Uygulamak
Hedef 3.11 Sağlıklı Kent İlke ve Politikalarını Hayata Geçirmek, Sağlıklı Kentler Birliği'nde Etkinliği Artırmak
Hedef 3.12 Dayanışma ve Yardımlaşma Ağını Güçlendirmek ve Yaygınlaştırmak
Hedef 3.13 Çankaya'daki Yoksulların Temel Gereksinimlerini Karşılamak
Hedef 3.14 Çankaya'da İş Sağlığı ve Güvenliği Alanında Çalışmalar Yürütmek
Hedef 3.15 Sporda Tesisleşmek ve Kitlesel Spor Faaliyetlerini Desteklemek

AMAÇ 4
ÇANKAYA'YI KÜLTÜR-SANAT MERKEZİ YAPMAK VE BİLİMSEL ÇASLIŞMALARI DESTEKLEMEK

Hedef 4.1 Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak
Hedef 4.2 Kültür ve Sanata Yönelik Yeni Tesisler Yapmak
Hedef 4.3 Kamuya Açık Alanlarda Sanatı Yaygınlaştırmak
Hedef 4.4 Çankaya'ya Bilim Merkezi kazandırmak
Hedef 4.5 Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak

AMAÇ 5
ÇANKAYA'DA EKONOMİK HAYATI DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK

Hedef 5.1 Çankayalıların İhtiyaçlarını Ekonomik ve Sağlıklı Biçimde Karşılamalarını Sağlamak
Hedef 5.2 İşyerlerini Kayıt ve Kontrol Altına Almak
Hedef 5.3 Ekonomik Girişimleri Desteklemek ve Yönlendirmek
Hedef 5.4 Çankaya'da İstihdamı Desteklemek ve Yönlendirmek

AMAÇ 6
HALKIN YÖNETİME KATILIMINI SAĞLAMAK

Hedef 6.1 Karar ve Uygulamaya Katılım Kanallarını Çoğaltmak
Hedef 6.2 Anket ve Kamuoyu Yoklamaları ile Vatandaş Görüşlerini Almak
Hedef 6.3 Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesi ve Denetlenmesini Sağlamak

AMAÇ 7
MALİ YÖNETİMİ ETKİNLEŞTİRMEK VE MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK

Hedef 7.1 Belediye Gelirlerini Artırmak
Hedef 7.2 Belediye Taşınmazlarını Etkin ve Etkili Kullanmak
Hedef 7.3 Uygun Koşullarda Kredi ve Hibe Kullanımı Yoluyla Belediyemize Ek Kaynak Yaratmak
Hedef 7.4 Tasarruf Bilincini Artırmak ve Kaynakları Etkin ve Etkili Kullanmak
Hedef 7.5 Belediye Gelir ve Giderlerinin Nakit Bazda Tahminini Yaparak Nakit Programı Hazırlamak

AMAÇ 8
KURUMSAL ETKİNLİK, KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK

Hedef 8.1 Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek
Hedef 8.2 Yerel Yönetimler Arası Deneyim ve Bilgi Paylaşımını Geliştirmek
Hedef 8.3 Bina, Tesis ve Araçları Yenilemek, Kullanıma Elverişli Hale Getirmek ve Bakımlarını Yapmak
Hedef 8.4 Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak
Hedef 8.5 Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı ve Donanımını Sağlamak
Hedef 8.6 İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak

II. B
TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Çağdaş, katılımcı, kaynak yaratıcı, şeffaf, ulaşılabilir ve ölçülebilir ‘’Yeni Nesil Belediyecilik’’ anlayışı ile hizmet vermek,
- Hizmetlerin sunumunda; dayanışma ve yardımlaşmayı esas alarak güçlendirmek ve yaygınlaştırmak,
- Yaşam alanlarını yeni teknolojilerle donatarak, yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak,
- Değişimden ve gelişimden yana, yaratıcı ve yeni fikirleri geliştirmek,
- Kent Planlamasında kamu yararını ve yaşam değerini esas almak,
- Yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanlarını çağdaş donatılarla düzenlemek,
- Doğa ile bütünleşik çocukların, gençlerin ve yaşlıların yararlanabileceği hizmet alanları oluşturmak,
- Çevre bilincini geliştirilerek kirliliği önleyici ve azaltıcı tedbirleri almak, doğal kaynakların korunmasını sağlamak,
- İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan sağlık hizmetleri sunmak,
- Sağlıklı kent yaşamını geliştirerek toplumu bu konularda bilinçlendirmek,
- Kültürel ve sanatsal etkinlikleri desteklemek, Kültürel mirası korumak, kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak ve kültür- sanat ve teknoloji alanında nitelikli üretim yapan kesimlere destek olmak,
- Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetleri muhtaçlık/hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlamak,
- Üreten ve hakça bölüşen bir Çankaya için üretici ve tüketiciler ile işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici projeler gerçekleştirmek ve ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdam artırıcı girişimlere öncelik vermek,
- Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm Çankayalıyı kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetimi hayata geçirmek,
- Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmaları kurmak ve geliştirmek, stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediyemiz kaynaklarının akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemini uygulamak ve mali yapıyı güçlendirmek,
- Kurumsal kaynakları ve insan kaynaklarını geliştirerek güler yüzle, etkin ve etkili, hizmet sunmak,
- Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve Belediye hizmetlerini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmaktır.

-III-
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III. A
MALİ BİLGİLER
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü kanunu kapsamında yetkili organlarca denetimin sağlanması ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla Belediyemizin mali iş ve işlemlere ait değerler, bütçe öngörüleri, bütçe uygulama sonuçları, bunlara ilişkin veri ve tablolar aşağıda sunulmaktadır.

Bütçe Gelirleri:
2016 mali yılı gelir bütçesine ilişkin olarak tahmin edilen bütçe büyüklüğü **660.000.000,00** –TL'dir. Bütçe gelirlerimiz 2016 yılında **572.361.698,55** TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gelirleri tahminleri ile kesinleşen rakamlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gelirin Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahsilat
Vergi Gelirleri	303.260.000,00	259.734.462,72
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	43.904.000,00	52.770.956,38
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	12.000.000,00	0
Diğer Gelirler	235.786.000,00	229.387.227,35
Sermaye Gelirleri	66.050.000,00	32.366.940,07
Toplamlar	661.000.000,00	574.259.586,52
Red ve İadeler	-1.000.000,00	-1.897.887,97
Genel Toplam	**660.000.000,00**	**572.361.698.55**

Bütçe Giderleri:

Belediyemizin 2016 yılı tahmini gider bütçesi toplam **660.000.000,00**-TL'dir, 2016 yılı net ödeneğinin dağılımı ve bütçe gideri gerçekleşmesi ile karşılaştırmalı oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	NET ÖDENEK	GERÇEKLEŞEN HARCAMA	GİDER TÜRÜ HARCAMASININ		
				ÖDENEĞİNE ORANI %	TOPLAM HARCAMAYA ORANI %	NET GELİRE ORANI %
PERSONEL GİDERİ	158.516.740,00	165.151.418,00	160.333.835,82	97,08	25,84	28,01
S.G.K.DEV.PRİM GİDERİ	29.119.930,00	30.687.977,00	29.897.397,97	97,42	4,81	5,22
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	282.212.000,00	299.423.304,32	277.926.842,21	92,82	44,79	48,55
FAİZ GİDERLERİ	1.900.000,00	1.137.420,00	1.065.166,48	93,64	0,18	0,18
CARİ TRANSFERLER	12.141.000,00	12.861.000,00	11.925.821,20	92,72	1,92	2,08
SERMAYE GİDERLERİ	86.110.330,00	102.951.025,68	92.754.868,65	90,09	14,96	16,20
SERMAYE TRANSFERLERİ	30.000.000,00	46.500.000,00	46.500.000,00	100	7,50	8,12
BORÇ VERME	0	0	0			
YEDEK ÖDENEK	60.000.000,00	1.287.855,00	00,00	00		
TOPLAM	**660.000.000,00**	**660.000.000,00**	**620.403.932,33**	**94**	**100**	

2016 yılına konulan **660.000.000,00**-TL ödenekten **620.403.932,33**-TL kullandırılmıştır. Bütçe ile verilen net ödeneğin % **94'ü** harcanmıştır. Personel giderleri toplam harcamanın % **25.8**4 oranında gerçekleşmiş olup bir önceki yıla göre % 9,3 oranında artmıştır. En çok harcama yapılan kalemlerden Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde ise toplam harcamanın % 44,79 oranında gerçekleşmiştir.

GİDER ÇEŞİDİ	2015 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA	2016 YILI GERÇEKLEŞEN HARCAMA	HARCAMANIN DEĞİŞİM ORANI % (2016/2015)
PERSONEL GİDERİ	146.643.361,59	160.333.835,82	9,3
S.G.K.DEV.PRİM GİDERİ	26.264.035,51	29.897.397,97	13,8
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	209.770.493,25	277.926.842,21	32,4
FAİZ GİDERLERİ	1.944.145,43	1.065.166,48	-82
CARİ TRANSFERLER	9.994.221,77	11.925.821,20	19.3
SERMAYE GİDERLERİ	59.961.192,07	92.754.868,65	54,7
SERMAYE TRANSFERLERİ	52.581.155,25	46.500.000,00	-13
BORÇ VERME	0	0	
Toplam	**507.158.604,87**	**620.430.932,33**	**22,3**

Yıllar itibariyle gerçekleşmiş olan bütçe giderleri ile net gelirler:

YILLAR	2012	2013	2014	2015	2016
BÜTÇE GİDERLERİ	355.256.972,77	437.917.190,66	420.529.119,13	507.158.604,87	620.403.932,33
NET GELİR	315.678.832,99	430.822.658,74	448.455.582,50	547.940.877,12	572.361.698,55
Gelir - Gider Farkı(TL)	**-39.578.139,78**	**-7.094.531,92**	**27.926.463,37**	**40.782.272,25**	**-48.042.233,78**

2016 yılı içerisinde ki gelir–gider farkı – **48.042.233,78** TL olarak gerçekleşmiştir.

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması

HARCAMA BİRİMİNİN ADI	BÜTÇE GİDERİ	BİRİM GİDERLERİNİN TOPLAM GİDERLERE ORANI %
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.940.269,15	1,12
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	558.666,38	0,09
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	23.775.468,47	3,83
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	5.481.652,19	0,88
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	29.296.825,64	4,72

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4.298.380,45	0,69
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26.725.382,69	4,30
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	52.536.808,96	8,47
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	36.344.545,08	5,86
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.749.527,91	2,06
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.812.993,41	0,45
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1.450.530,30	0,23
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.125.370,14	0,50
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1.930.879,61	0,31
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.173.342,41	1,64
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.078.936,47	1,147
ÇEVRE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2.908.244,50	0,47
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	30.059.526,67	4,85
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	123.337.864,77	19,87
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2.809.169,66	0,45
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	15.079.973,47	2,44
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	61.027.099,48	9,84
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	130.967.910,41	21,12
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	25.819.315,74	4,16
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.876.596,25	0,31
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	21.704,26	0,003
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0,0
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.216.947,86	0,19
TOPLAM	**620.403.932,33**	**100**

Çankaya Belediyesinin Bütçe Gideri 620.403.932,33 -TL olup her bir harcama birimi bazında bakıldığında bütçe giderleri yukarıdaki gibi gerçekleşmiştir. Tablodan anlaşılacağı üzere 2016 yılı için sağlanan kaynaklardan yapılan harcamanın yaklaşık % **31,43**'ü temizlik, park bahçe bakım ve onarımı ile çevre sağlığı konularında faaliyet gösteren birimler tarafından kullanılırken, yine yaklaşık % **27,16**'sı Çankaya'nın yeniden imar ve inşası faaliyetini yürütmekte olan Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Emlak İstimlak Müdürlüğü'nce kullanılmıştır. Dolayısıyla kaynakların yaklaşık %60'ı çevre koruma ve yatırıma yönelik harcamalar için kullanılmıştır.

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması

2016 yılında toplam **620.403.932,33**-TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Fonksiyonlar bazında bütçe giderleri ve bunların toplam bütçe giderlerine oranı şöyledir;

FONKSİYON ADI	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	TOPLAM BÜTÇE GİDERİNE ORANI%
GENEL KAMU HİZMETLERİ	93.761.379,26	15,11
SAVUNMA HİZMETLERİ	558.666,38	0,09
KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	25.819.315,74	4,16
EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	179.000.043,87	28,85
ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	133.876.154,91	21,58
İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	47.970.374,06	7,74
SAĞLIK HİZMETLERİ	49.094.072,99	7,91
DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	90.323.925,12	14,56
TOPLAM	**620.403.932,33**	100,00

En büyük harcama tutarı % 28,85 oranı ile Ekonomik İşler ve Hizmetler kaleminde yer almaktadır. Bu fonksiyon; İşletmeler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim, Ulaşım Hizmetleri ve Fen İşleri Müdürlüklerini kapsamaktadır. Belediyeye bağlı tesislerin işletilmesi, planlı iş yapımı, hizmet ve denetim yükümlülüğü, yatırım amaçlı araç alımları ile ilgili hizmetler, bölgelerin coğrafi ve fiziki durumuna göre bordür, tretuvar, istinat duvarları, pazar yerleri yapım-onarım, asfalt yapımı ve asfalt üretiminde, idari binaların yapım ve onarımı işlerini kapsamaktadır. Çevre koruma hizmetlerinin ulaşmış olduğu % 21.58 oran ise sınırlarımız içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza çevre bilinci aşılamak, yaşam ortamlarının sağlıklı, temiz olmasını sağlamak, sosyal ve kültürel etkinliklerin yaygınlaştırılması amaçlı aktivitelerde bulunmak, beldemizin ihtiyacı olan yerlere yeni parklar yapmak, mevcut parkları revize etmek, yeşil alan çalışması ile beldemizin daha yeşil olmasını sağlamak hedeflerini kapsamaktadır.

Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması

Bütçe giderlerinin toplam tutarı **620.403.932,33**–TL olup, bunun tamamı belediye bütçesinden karşılanmıştır. 2016 bütçesi **48.042.233,78**-TL eksik vermiştir.

Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

2016 yılında **620.403.932,33**–TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırma bazında bütçe giderleri ve bu giderlerin toplam bütçe giderlerine oranı ise tablodaki gibidir.

GİDERİN TÜRÜ	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	TOPLAM BÜTÇE GİDERİNE ORANI %
PERSONEL GİDERİ	160.333.835,82	25,84
S.G.K.DEV.PRİM GİDERİ	29.897.397,97	4,81
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	277.926.842,21	44,79
FAİZ GİDERLERİ	1.065.166,48	0,18
CARİ TRANSFERLER	11.925.821,20	1,92
SERMAYE GİDERLERİ	92.754.868,65	14,96
SERMAYE TRANSFERLERİ	46.500.000,00	7,50
BORÇ VERME	0	0,0
TOPLAM	**620.403.932,33**	100,0

Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Kurumsal Harcama Cetveli

Kod	Açıklama	01 Personel Giderleri	02 Sos.Güv.Kur. Devl.Prim Giderleri	03 Mal ve Hizm. Alım Giderleri	04 Faiz Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	08 Borç Verme	09 Yedek Ödenekler	Toplam
46061102	**Özel Kalem Müdürlüğü**	5.096.148,55	676.353,50	1.167.767,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.940.269,15
46061103	**Sivil Savunma Uzmanlığı**	265.327,07	48.509,82	244.829,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	558.666,38
46061104	**Mali Hizmetler Müd.**	9.354.406,59	1.587.382,68	4.300.756,32	0,00	8.532.922,88	0,00	0,00	0,00	0,00	23.775.468,47
46061105	**İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.**	2.341.680,51	291.004,75	790.183,62	0,00	2.058.783,31	0,00	0,00	0,00	0,00	5.481.652,19
46061109	**Kültür ve Sos.İşl.Müd.**	7.936.944,28	1.696.172,92	19.184.198,44	0,00	479.510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.296.825,64
46061110	**Bilgi İşlem Müd.**	1.087.876,97	190.109,16	1.389.922,77	0,00	0,00	1.630.471,55	0,00	0,00	0,00	4.298.380,45
46061114	**Destek Hizm.Müd.**	12.074.944,60	2.404.734,44	11.184.100,59	0,00	676.782,04	384.821,02	0,00	0,00	0,00	26.725.382,69
46061115	**İşletme Müdürlüğü**	2.378.048,31	463.067,54	3.195.693,11	0,00	0,00	0,00	46.500.000,00	0,00	0,00	52.536.808,96
46061116	**Sosyal Yar.İşl.Müd.**	9.130.723,18	1.545.090,78	25.668.731,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.344.545,08
46061117	**Veteriner İşl.Müd.**	3.433.895,19	653.778,26	8.311.931,90	0,00	0,00	349.922,56	0,00	0,00	0,00	12.749.527,91
46061118	**Yazı İşleri Müd.**	1.133.872,67	195.480,08	1.483.640,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.812.993,41
46061120	**Teftiş Kurulu Müd.**	1.257.622,68	188.187,62	4.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.450.530,30
46061121	**Ruhsat ve Den. Müd.**	2.103.559,95	369.198,58	652.611,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.125.370,14
46061123	**Strateji Geliş.Müd.**	1.544.479,17	248.568,65	137.831,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.930.879,61
46061124	**Hukuk İşleri Müd.**	1.898.466,18	285.131,73	7.989.744,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.173.342,41
46061125	**Basın Yay.ve Halk.İlş.Müd.**	1.322.391.09	272.809,62	5.483.735,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.078.936,47
46061130	**Çevre Kor.ve Kont.Müd.**	1.767.955,95	293.829,80	846.458,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.908.244,50
46061132	**Emlak ve İst.Müd.**	2.198.346,23	395.577,94	3.537.875,54	58.593,01	0,00	23.869.133,95	0,00	0,00	0,00	30.059.526,67

46061133	**Fen İşleri Müd.**	30.827.511,93	6.264.806,58	27.012.687,48	799.160,97	0,00	58.433.697,81	0,00	0,00	0,00	123.337.864,77
46061134	**Yapı Kontrol Müd.**	1.760.275,74	338.417,65	710.476,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.809.169,66
46061135	**İmar ve Şehircilk Müd.**	8.319.101,87	1.399.070,86	5.361.800,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.079.973,47
46061136	**Park ve Bahç.Müd.**	11.168.023,65	2.197.829,51	39.367.012,06	207.412,50	0,00	8.086.821,76	0,00	0,00	0,00	61.027.099,48
46061137	**Temizlik İşleri Müd.**	22.890.820,75	4.524.266,69	103.552.822,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.967.910,41
46061138	**Zabıta Müdürlüğü**	18.232.349,87	3.231.830,56	4.355.135,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.819.315,74
46061139	**Dış İlişkiler Müd.**	502.393,37	83.799,27	1.112.580,64	0,00	177.822,97	0,00	0,00	0,00	0,00	1.876.596,25
46061141	**Plan ve Proje Müd.**	18.922,14	2.782,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.704,26
46061142	**Kütüphane Müd.**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46061143	**Muhtarlık İşleri Müd.**	287.747,33	49.606,86	879.593,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.216.947,86
		160.333.835,82	29.897.397,97	277.926.842,21	1.065.166,48	11.925.821,20	92.754.868,65	46.500.000,00	0,00	0,00	620.403.932,33

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyemiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68.'inci maddesi gereğince Sayıştay Başkanlığı'nın dış denetimine tabidir.
Madde 68 - Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.

Belediyemizin, 2015 yılına ilişkin Sayıştay raporunda yer alan mali rapor ve tablolarının, ''Denetim Görüşünün Dayanakları'' bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı ''Maddi duran varlıklar, faaliyet gelirleri, faaliyet giderleri ve alacaklar '' hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır. Şeklinde düzenlenmiştir. 2016 yılı Sayıştay denetimi ise halen sürmektedir.2016 yılına ait her hangi bir rapor henüz çıkmamıştır. Belediyemiz Meclisi Denetim Komisyonunun istemiş olduğu mali raporlar ve belgeler ise komisyona verilmiş olup, inceleme sonucu beklenmektedir.

III. B
PERFORMANS BİLGİLERİ
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 2016 yılında Başkanımızın gündem takibini, belediyemiz birimlerinin çalışmalarını muhabir, foto-muhabiri ve kameramanlar aracılığı ile düzenli bir biçimde takip etmiş, bu etkinliklerin fotoğraflı ve görüntülü haberlerini yaparak yazılı ve görsel medya kuruluşlarına faks ve internet yolu ile iletmiştir.

2016 yılı içinde belediyemiz ile ilgili **1.081** adet haber servis edilmiş olup, yazılı basında **10.850**; görsel basında ise **5.143** adet haber yayınlanmıştır. Bu haberler belediyemizin internet sitesine konularak, çalışmalar bu yolla da kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca birimlerimizin girişine konulan "Evimiz Çankaya" isimli duvar gazetesi aracılığı ile de belediye personelinin de bu etkinliklerden haberdar olmaları sağlanmıştır. Belediyemiz ve diğer belediyelerle ilgili haberlerin yanı sıra Ankara ve Türkiye gündemine ilişkin gazete ve televizyonda çıkan haberlerin arşiv çalışması da geliştirilmiştir.

Çankaya Belediyesi Facebook Beğen Sayfası üzerinden gelen **9.100** talep, şikâyet, dilek ve önerilerin **5.900** adeti ilgili müdürlüklere gönderilmiş, **3.200** ise müdürlüklere gönderilmeye gerek kalmadan tarafımızca cevaplanmıştır. 2016 yılında paylaşılan post sayısı ortalama **9.200'dür**. Belediyemiz kurumsal facebook hesabı takipçi sayısı 2015 yılında **31.082'ken** 31.12.2016 tarihinde **43.815'e** yükselmiştir.

Alper Taşdelen Facebook Beğen Sayfası üzerinden gelen **9.900** talep, şikâyet, dilek ve önerilerin **5.600** âdeti ilgili müdürlüklere gönderilmiş, **4.300** ise müdürlüklere gönderilmeye gerek kalmadan tarafımızca cevaplanmıştır. Alper Taşdelen facebook hesabı takipçi sayısı 2015 yılında **67.402'ken** 31.12.2016 tarihinde **73.874'e** yükselmiştir.

Çankaya Belediyesi Twitter Hesabında ise atılan tweet sayısı **13.653'dür**.2016 yılında paylaşılan post sayısı ortalama **8.100'dür**.Sayfa takipçi sayısı 2015 yılında **10.098** iken 31.12.2016 tarihinde **16.814'e** yükselmiştir. Vatandaşa verilen yanıt (talep, şikayet, öneri**) 8.908'dir.**

Belediyemizin Youtube sayfasına **442 video** yüklenmiştir. 2016 yılı içerisinde 1 adet basın toplantısı organizasyonu gerçekleştirilmiştir. Halkla İlişkiler ile ilgili olarak da mail ve telefon yolu ile iletilen eleştiri, şikayet ve öneriler ilgili müdürlüklere iletilmiş ve sonuç hakkında vatandaşlarımız bilgilendirilmiştir. 2016 yılı içerisinde **4.621,083 adet mesaj** çekilmiş, **6.506 adet e-posta, 304 adet bilgi edinme başvurusu ve dilekçe, 1203 adet CİMER-BİMER** başvurusu yine ilgili Müdürlüklere iletilmiştir.

Çözüm Merkezi'ne belediye faaliyetleri ile ilgili **13.081 adet şikayet** gelmiş, şikayetlerin; **572** adeti ilgili müdürlüklerce işleme alınmış, **1184** adetine ilgili müdürlükler cevap vermiş, **410** adetini müdürlükler henüz işleme almamış, **44** adet planlama aşamasında, **514** onayda bekleyen başvuru çözüm üreten şikayet sayısı ise **10.627** adettir.

1.2. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; bilgi işlem standartlarının belirlenmesi ve gelişiminin izlenmesinde, bilgi işlem donanımlarının ve yazılımının kullanılmasında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yaparak, gelişen bilişim teknolojisini izleyerek; bunların Belediye bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmaktadır.

PROJE BAZLI YAPILAN İŞLER

- Uzak ofislerdeki kullanıcılara ve yerel kullanıcılara destek verildi,
- Yedekleme yazılımı düzenli olarak gözlemlendi,
- Birimlerden gelen bilgisayar, yazıcı ve iletişimle ilgili teknik destek talepleri karşılandı,
- Sorunlu bilgisayarlar merkezimize alınarak müdahale edildi ve sorunları giderildi,
- Günlük sistem altyapı kontrolleri yapıldı,
- Belediye sistem altyapısı iyileştirme çalışmaları yapıldı,
- Sistem performans testleri yapıldı,
- Sistem performansları izlendi ve anında gerekli müdahaleler yapıldı,
- Oracle ’daki UKBS veri tabanı backup ’ları alındı,
- Belediye Uygulama Yazılımı uygulama desteği verildi,
- Sistem odası iklimlendirme sisteminin verimli çalışması için aylık kontrolleri yapıldı.

Sistem Destek

- Çankaya Yönetim Sistemi veri tabanında, sistemin performansını artırmak için gerekli değişiklikler ve iyileştirmeler yapıldı,
- IBM harici veri depolama sisteminde çıkan problem giderildi,
- Sunucu ve veri tabanı kurulumları yapıldı,
- Tape kütüphanesindeki sürücü sorunu tespit edildi ve yenisi ile değiştirildi,
- Kadrolu memur ve işçi bilgileri turnike sistemine eklendi,
- Belediye sistem altyapısı iyileştirme çalışması dahilinde, yeni harici veri depolama sistemi kuruldu ve konfigürasyonu yapıldı,
- Yedekleme yazılımında yeni harici veri depolama ünitesi sebebiyle gerekli yeni ayarlar yapıldı,
- Yeni storage, kurum bilişim altyapısında çalışması için gerekli konfigürasyonu yapıldı, veri tabanı yeni harici veri depolama sistemine taşındı,
- Hak ediş yazılımı için sunucu oluşturuldu, firma yazılım kurulumu asiste edildi,
- Ortak ödeme sistemi testi için güvenlik duvarı ayarları yapıldı,
- Sunuculara alınan ramler takıldı ve çalışır hale getirildi,
- Uzak ofislerin ebys sistemine bağlanması için gerekli ayarlar yapıldı ve ofislere dağıtılmak için verildi,
- Kış saati uygulamasındaki değişiklikten ötürü sunuculara gerekli patchler yüklendi.

Uygulama Destek

- 2016 yılı Ocak ayı işgaliye, eğlence vergilerinin tahakkukları aktarıldı,
- 2015 yılı beyanlarının 2016 yılına aktarım işlemleri tamamlandı, kontrolleri yapıldı ve gerekli düzeltmeler de sağlandı,

- Ruhsatların güncel listesi çıkartılıp, ruhsat personeline verildi,
- Evlendirme servisi, cüzdan zimmet tanım ekranı isteğe göre yeniden güncellenerek nikah saatleri ve yabancı uyruklu vatandaşların pasaport bilgilerinin gelmesi sağlandı,
- Mayıs ayı vergi dönemi içerisinde mükelleflerden gelen vergi borcu, T.C güncelleme, Yeni Kullanıcı talepleri sorunların çözümüne devam edildi,
- Evlendirme Servisi, evlenme cüzdanları; Ruhsat Servisi, Canlı Müzik İzin Belgesi kalıpları yeniden düzenlendi,
- EBYS proje takvimi belirlendi. Müdürlük organizasyon şemaları toparlandı,
- Proje çalışmalarında gerekli olacak yazılımların kurulumları yapıldı,
- E-İmza listesi hazırlandı ve E-İmza başvuruları yapıldı,
- Süreç analizleri iyileştirilerek sistemde gerekli güncellemelerin yapılması sağlandı,
- EBYS test dönemi için hazırlıklar yapıldı ve test dönemi başlatıldı,
- E-imza kurulumları yapıldı,
- EBYS müdürlüklerde canlı kullanıma alındı,
- EBYS sistemine yeni iş akışları ve evrak tipleri tanımlandı,
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: 2017 İmar tarifeleri tanımlandı.

Coğrafi Bilgi Sistemi

- Belediyenin yeni CBS altyapısı kurulumuna başlandı,
- Belediyenin mevcut harita sunucusu üzerinde yapılandırma çalışması yapıldı,
- Çankaya Belediyesi Portalının (portal.cankaya.bel.tr) yenilenme projesi üzerinde çalışıldı. Mobil Kültür Sanat Projesi'nin verilerinin girişinin yapılacağı web programı ayağının kodlanması tamamlandı,
- Çankaya Yönetim Sistemi ile ilgili müdürlüklerden toplanan talepler doğrultusunda yeni kullanıcılar yazılım tarafında oluşturuldu,
- Harita altlığı ESRI JAVASCRIPT API kullanılarak hazırlandı,
- Nisan ayında hazırlanan veri giriş arayüzü ekranın sağ kısmında açılıp kapanabilen bir panel olarak haritaya uygun bir hale getirildi,
- Mobil Kültür Sanat Projesi'nin verilerinin girişinin yapılacağı web programının sunumu yapıldı. İstenilen ek özellikler tamamlandı,
- Mevcut Çankaya Belediyesi web sitesinin İngilizce sürümünün yapılması talebi üzerine, Web sitesinin altyapısı ve mimarisi planlandı ve tasarlandı,
- Test amaçlı sanal sunucu bilgisayar konfigürasyonu sağlandı. ArcGIS ürünleri için deneme lisansları kuruldu. İlgili veritabanı ayarlamaları yapıldı,
- ArcGIS ürünleri için edinilen kalıcı lisanslar ilgili sunucu bilgisayarlara kuruldu. ArcGIS for Server ayağa kaldırıldı, Oracle veritabanı ile iletişimi sağlandı. Lisans yöneticisi aracı ile ArcGIS for Desktop lisanslarının aktivasyonu sağlandı. Portal for ArcGIS yapılandırması, ilgili kurum içi sunucu bilgisayar için yapıldı,
- İngilizce web sitesi belediye içinde erişime açıldı,
- Coğrafi Bilgi Sistemleri(CBS) proje çalışmalarına ilişkin, sistem mimarisindeki değişiklikler dolayısıyla yeni sanal sunucu ihtiyacı temini sağlandı,
- Sunucuların sertifika gereksinimleri yerine getirildi,
- Kent Rehberi web uygulaması güncel hale getirildi,
- CBS Portal sayfası oluşturularak tüm CBS uygulamalarının burada gösterimi sağlandı,

- CBS uygulamaları ile ilgili şikayetlerin takibi için e-posta hesabı oluşturulması sağlandı,
- CBS Portal sayfasına http://www.cankaya.bel.tr üzerinden erişimi sağlandı,
- Kasım 2016 imar verileri eklendi, arama işlemi Çankaya Belediyesi ilçe sınırlarına uygun şekilde düzenlendi,
- Haritada seçilen mahalle, ada veya parsele ait bilgilerin çıktısının alınması özelliği eklendi,
- Kent Rehberi uygulaması sayfasına http://www.cankaya.bel.tr/kentrehberi bağlantısı üzerinden erişim sağlandı,
- Vatandaştan gelen talep ve şikayetler dikkate alınarak Kent Rehberi uygulamasında güncellemeler yapılması sağlandı,
- Çankaya Belediyesi sınırları içerisinde bulunan yaklaşık 30000 binanın(bağımsız birim), rastgele yükseklik ve tematik veri ile 3 boyutlu olarak gösterimi sağladı,
- İngilizce web Sitesi , http://en.cankaya.bel.tr adresi ile yayına açıldı.

Müdürlüklerden Gelen Bildirimler(Bildiri Takip)

	Gelen Bildiri Sayısı	Çözülen Bildiri Sayısı	Bekleyen Bildiri Sayısı
TOPLAM	570	554	İptal edilen 16

E-Belediye Sistemi

Toplam Kullanıcı talebi	Onaylanan Kullanıcı Talebi	Reddedilen Kullanıcı Talebi	Beklemede olan Kullanıcı Talebi
5051	3865	1186	

Teknik Destek

Müdürlüklerden Gelen Bildirimler(Bildiri Takip)

Bildirim Türü	Bildirim Sayısı
TOPLAM	1754

1.3. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; vatandaşların çevre hakkı çerçevesinde taleplerini yerine getirmek üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ayrıca, halkın çevreye karşı duyarlılığını artırıcı projeler geliştirmek, halkın çevre bilincini artırmak ve çevrenin kirlenmesini önleyici tedbirler almak ve uygulamak, bu doğrultuda bilgilendirici ve eğitici materyaller hazırlayarak halkın bilinçlenmesini sağlamak çalışmalarımız kapsamındadır.

Müdürlüğümüz 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna istinaden çıkartılan yönetmelikler ile Müdürlük yönetmeliğimize uygun olarak çalışmalarını yürütmektedir. Müdürlük çalışmalarımız;

- Çevre Denetim ve Gözetim Birimi,
- Çevresel Gürültü Birimi,
- Bitkisel Atık Yağ Birimi,
- Atık Yönetim Birimi,
- Atık elektrikli ve elektronik eşyaların (AEEE) değerlendirilmesi
- Enerji Verimliliği Birimi
- Isınmadan kaynaklanan hava kirliliği denetim birimleri ile çalışma faaliyetlerini sürdürmektedir.

BİTKİSEL ATIK YAĞ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Bitkisel Atık Yağ denetim ve gözlem ekiplerimizin 01 Ocak- 31 Aralık 2016 tarihleri arasında aşağıda belirtilen konularda denetim, kontrol ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2016 Yılı Bitkisel Atık Yağ Ekibi Faaliyetleri	
Konu	2016 YILLIK
Atık Yağ Çıkmıyor	205
Atık Yağ Sözleşmesi Var	230
Atık Yağ çıktığı halde sözleşmesi yok. Sözleşme yapması konusunda bilgilendirildi	131
TOPLAM	566
NOT: 250 adet Site Yönetimiyle sözleşme yapılarak bu sitelerde bulunan konutlardan ve	
21 adet Çankaya Evleri ve 9 adet zabıta noktamızda sürekli bitkisel atık yağ toplanmaktadır.	

2016 Yılı Çankaya'da Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları

Deha Bitkisel Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Üretimi Sanayi Ve Ticaret A.Ş.	203.541 kg
Alternatif Enerji Ve Biyodizel Üreticileri Birliği Derneği İktisadi İşletmesi	115.460 kg
Kolza Biyodizel Yakıt Ve Petrol Ürünleri Sanayi Tic.A.Ş.	128.218 kg
Yakarsabun Ve Yağ San.Tic.Ltd.Şti.	58.360 kg
Toplam	505.579 kg

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrol Birimi

2016 yılında Çankaya'da toplam **201** denetim yapılmıştır.

Enerji Verimliliği Faaliyetleri

Enerjinin etkin kullanılması, enerji israfının önlenmesi ve çevrenin korunması amacına dönük olarak enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması için 18.04.2007 tarih 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kabul edilmiş, Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığınca 25.10.2008 tarihli enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanılmasında verimliliğin artırılmasına dair yönetmelik yayınlanmıştır.

Bu kapsamda birimlerimizce enerji maliyetinin düşürülmesi ve enerji verimliliğin artırılması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Çankaya Belediyesi Başkanlık Hizmet Binasına ait 2016 yılı enerji harcamaları Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığı Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğüne 6 aylık raporlar iletilmiştir.

Enerji Verimliliği Yapılan Faaliyetler 2016 Yılı	
1.Kullanılan Enerji Miktarındaki Azalama (%)	5
2.Enerji Kullanımını Azaltmak İçin Alınan Önlem Sayısı	8
3. Dağıtılan Broşür Sayısı	2500
4.Yapılan Eğitim Sayısı	27

Gürültü Denetim Faaliyetleri						
Gürültü Kaynağı	**Normal**	**Uyarı**	**Süre verildi**	**Tutanak**	**Encümen Kararı**	**İşyeri Kapalı**
Canlı Müzik	116	140	16	28	Belediye Encümeni tarafından 28 adet işyerine 450.040 TL. para cezası kararı verilmiştir.	51
Evsel Gürültü		4				
Düğün	12	2	1			7
Havalandırma	44	19	28	5	Belediye Encümeni tarafından 4 adet işyerine 32.280 TL. para cezası kararı verilmiştir.	6
Jeneratör	16	9	13			
Hidrofor		1				
Klima	9	1	2			
Soğutma Fanı	11	5	2	1	Belediye Encümeni tarafından 1 adet işyerine 8.178 TL para cezası kararı verilmiştir.	
Su Tesisatı			1			
Kompresör	5	5	1			1
Kalorifer Kazanı		1				
Asansör		1				
İnşaat ve Yıkım	7	3				4
Diğer	35	35	8	2	Belediye Encümeni tarafından 2 adet işyerine 8.397 TL. para cezası verilmiştir.	11
Toplam	**255**	**226**	**72**	**36**	35 adet işyerine toplam 498.895 TL.para cezası kararı verilmiştir.	80
TOPLAM : 704						
C.G.S.D. RAPORU	Olumlu	Olumsuz				
	69	50				
Toplam : 119						
Genel Toplam: **823**						

Çevre faaliyetleri

Dünya Çevre Günü Etkinliği düzenlenmesi	2
Dünya Çevre Hareketi (Çöp Toplama) Etkinliği Hacettepe Üniversitesi Biyoloji Topluluğu ile yapılmıştır	1
Desteklenen proje sayısı Atılım Üniversitesi Lisans Araştırma Projesi (NAP C-1516-15 Kodlu Proje)	1
Düzenlenen etkinlik sayısı	6
Okullarda gerçekleştirilen eğitim çalışmaları sayısı	12
Dağıtılan afiş, broşür vb. sayısı	11571
Medya Aracılığıyla Yapılan Haber Sayısı	112
Düzenlenen seminer ve toplantı sayısı	8

Ayrıca; 3.060 adet iç mekan kutusu, 195 adet konteynır ve 37 adet atık pil kutusu dağıtılmıştır.



Jale Tezer Koleji Eğitim Semineri



Atık Malzemelerden Mozaik Çalışması Geliştirme Eğitimi



Yerel Yönetimler İçin Çevre Yönetimi Kapasite



Betül Can Anadolu Lisesi Eğitim Çalışması



Atık Malzemelerden Mozaik Çalışması



Atık Camlardan Çerçeve Yapımı







Dünya Çevre Günü, Ahlatlıbel ve Kuğulu Park etkinlikleri



ÇEKAP Projesi Kapanış Toplantısı



Türktay Paneli

1.4. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; 1 müdür, 3 üst sorumlu, 1 büro sorumlusu, 15 memur, 8 bekçi memur, 6 memur şoför, 2 santral memuru, 3 gece sorumlusu memur, 1 hizmetli memur olmak üzere toplam 40 memur, 128 işçi personel ile 34 güvenlik personeli ile 128 sözleşmeli personel hizmet alımı yaparak en üst düzeyde hizmet vermektedir.

Yemekhane Faaliyetleri

Bütün birimlerimizde çalışan personelimize Başkanlık yemekhanesinde, günlük 1200 kişiye öğlen yemeği hazırlanmaktadır. Dış birimlerimize de (18 ayrı noktaya) yemek aracıyla dağıtım hizmeti Emek Hizmet Binasındaki yemekhanemizden yapılmaktadır. Yemekhanemizde 21 personelimiz görev yapmaktadır. Ayrıca müdürlüğümüze bağlı çay ocağı, berber ve kuaför salonu da çalışanlarımıza hizmet vermektedir.

Temizlik Faaliyetleri

Başkanlığımıza bağlı, Emek Hizmet binalarımızın tüm temizlik hizmetleri, müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Isınma, Aydınlatma ve Haberleşme Faaliyetleri

Başkanlığımıza bağlı, Çayyolu Hizmet Binası ve otoparkımıza ait elektrik abone, arıza bakım, onarımları, ödemeleri ve Emek Hizmet binalarımızın ısınma ve haberleşme hizmetleri de müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.
Binalarımızda meydana gelebilecek telefon, tesisat, elektrik ve benzeri gibi arızalar da müdürlüğümüze bağlı teknik servis tarafından giderilmektedir.

Güvenlik Hizmetleri: Başkanlığımız Emek Hizmet Binasının güvenlik hizmetleri alımı için 1.492.415,89TL yıllık ödeme, müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

Ayrıca; Belediyemiz tüm birimlerinde çalışan 4857 sayılı yasaya tabi işçilerin T.İ.S'in ilgili maddesi gereğince, giyim yardımı ve Başkanlığımız tüm birimlerine ait yıllık temizlik malzemeleri dahil olmak üzere 18 adet ihale tarafımızdan yapılmıştır.

1.5. DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Birleşmiş Milletler 2030 sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri başta olmak üzere, uluslararası kurum ve kuruluşların ortaya koyduğu programları da dikkate alarak müdürlüğümüz, belediyemizde yürütülen tüm çalışma alanlarıyla ilgili uluslararası örgüt ve ağlarla işbirliklerinin geliştirilmesi, kapasite geliştirme programlarının hayata geçirilmesi, iyi uygulamaların paylaşılması ve bahse konu çalışmalar için dış finansman desteği sağlanması amacıyla yeni nesil belediyecilik anlayışı çerçevesinde aşağıda yer alan faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Çankaya Sağlıklı Kent Projesi Çalışmaları

Çankaya Belediyesi, Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı'na Türkiye'den üye on iki belediyeden biri olarak, "Herkes için Sağlık" temel ilkesi çerçevesinde çalışmalarını yürütmektedir. 2015 yılının ardından 2016 yılında "Sokak Toplayıcılarının Sisteme Entegre Edilmesi Projesi" ile çevre kategorisinde SKB'nin "Sağlıklı Kent Ödülünü" kazanmıştır.

İklim ve Çevre Çalışmaları

Covenant of Mayors Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı ile ilgili **İklim ve Enerji Çalışma Grubu** oluşturularak, TBMM Yasama Bürokratları Eğitimi Toplantısına katılım sağlandı.

Almanya'nın Essen şehrinde gerçekleştirilen Bahçe Bitkileri Fuarı'na katılım sağlandı.

1 Nisan 2016 tarihi itibariyle, 2015 yılına ait Belediye hizmet binalarının envanteri ve buralarda kullanılan doğalgaz, LPG, kömür, odun su ve elektrik tüketimleri ile binek taşıt, çöp kamyonu, servis ve iş makinaları vb. için benzin, mazot, fuel oil ve elektrik tüketim verileri toplandı.

Avrupa Birliği **Open Days** Programına "Partner Belediye" olarak katılan Belediyemiz Döngüsel Ekonomi oturumunda; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü işbirliğinde hazırlanan dokümanın sunumunu yapmıştır.

Asya Kalkınma Bankası'nın, Frankfurt'ta gerçekleşen, 49. Yıllık Guvernörler Kurulu toplantısı kapsamında gerçekleştirilen 'Sürdürülebilir Şehirler' toplantısına katılım sağlandı.

Buğday Ekolojik Yaşamı Destekleme Derneği'nin **"Türkiye Çöpünü Dönüştürüyor Projesi"** kapsamında, kentsel alanlarda etkin atık toplama ve kompost sistemlerini yerinde incelemek ve Türkiye için genel bir durum değerlendirmesi yapmak maksadıyla Brüksel'de "Kentsel Kompost Eğitimi" düzenlendi.

Dernek tarafından seçilen belediyelerden biri olan Çankaya Belediyesi'ni temsilen Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nden Çiğdem Çoban, 12-15 Aralık 2016 tarihlerinde gerçekleştirilen eğitime katıldı.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Çalışmaları

Etkinlik	Düzenleyen Kuruluş	Tarih
Kentte Cinsiyet Eşitliğini Örmek Paneli	Çankaya Belediyesi	7 Mart 2016
Yerel Eşitlik Eylem Planı Tanıtım Toplantısı	Çankaya Belediyesi	8 Mart 2016
Çocuk Bakım Hizmetleri ve Kadınların Saygın İşlere Katılımı Toplantısı (Sunum)	Fransız Kalkınma Ajansı (AFD)	15- 16 Mart 2016
Eşitlik Birimleri Çalıştayı (Katılım)	Şişli Belediyesi	7-8 Nisan 2016
LGBTİ Eşitliği için Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Buluşuyor (Sunum)	KAOS GL	17 Mayıs 2016
Kentte Cinsiyet Eşitliğini Örmek Paneli	Çankaya Belediyesi	7 Mart 2016
Yerel Eşitlik Eylem Planı Tanıtım Toplantısı	Çankaya Belediyesi	8 Mart 2016
Çocuk Bakım Hizmetleri ve Kadınların Saygın İşlere Katılımı Toplantısı (Sunum)	Fransız Kalkınma Ajansı (AFD)	15- 16 Mart 2016
Eşitlik Birimleri Çalıştayı (Katılım)	Şişli Belediyesi	7-8 Nisan 2016
LGBTİ Eşitliği için Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Buluşuyor (Sunum)	KAOS GL	17 Mayıs 2016

ERASMUS+ / Gençlik Hareketliliği / Avrupa Gönüllü Hizmetleri

Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen, 18-30 yaş arasındaki bütün gençlerin Avrupa'da ev sahibi bir örgütte ya da kamu kurumunda 2 hafta ile 12 ay arasında gönüllü hizmeti yapmasına olanak tanıyan uluslararası gönüllü programı olan Avrupa Gönüllü Hizmeti (AGH) programına Belediyemiz 2020 yılına kadar akredite olmuştur.

İlk AB projemiz "Avrupa'dan Çankaya'ya Gönüllü Gençlik Köprüsü" 2016 yılında hayata geçirilmiştir. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünde İtalya'dan Maria Carla Lostrangio 6 ay, Müdürlüğümüzde ise Fransa'dan Suzanne Guillemot 9 ay gönüllü hizmeti yapmıştır.

Sosyal Projeler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ve Müdürlüğümüzün ortak çalışmaları ile Çankaya'da yaşayan Suriyeli ve diğer mültecilerin, sosyal sorunlarının belirlenmesi ve çözümü için ön görüşmeler yapılmıştır. (Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu, Sığınmacılar ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği, üniversiteler, Devlet Planlama Teşkilatı; ASPB vb)

- AIESEC stajyerleri ve Avrupa Gönüllüleri için günübirlik geziler düzenlendi (Çorum/Hattuşa, Nevşehir/Kapadokya, Eskişehir ve Ankara/Ulus Tarihi Kent Merkezi ve Anıtkabir)
- Ekim 2016'da Ulusal Ajans'a "Görünmeyen Gençler için Fırsat Eşitliği" konulu proje başvurusu yapıldı.

Etkinlik	İlgili Kurum-Müdürlük	Tarih
Avrupa Birliği Proje Hazırlama- Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Personeli	05/08 Ocak 2016
Dünya Çevre Günü kutlamaları-Ahlatlıbel Uçurtma Şenliği Etkinliği	Avrupa Birliği Bilgi Merkezi	5 Haziran 2016
Avrupa Birliği Proje Hazırlama-Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi	Köy ve Engelli Dernekleri Temsilcileri	22 Aralık 2016

Yağmur Hasadı Projesi

AB ve Türkiye Sivil Toplum Diyaloğu - IV Çevre Hibe Programı çerçevesinde "Yağmur Hasadı Yoluyla İklim Değişikliğine Uyum" projesi Belediyemiz ile Peyzaj Araştırmaları Derneği ve Portekiz'den İnsani Dünya Derneği işbirliğinde hazırlanmış ve 29 Mayıs 2015 tarihinde başvurusu yapılmıştır. Avrupa Birliği'nden 143.333,81 Avro tutarında hibe almaya hak kazanan Proje'ye ilişkin sözleşme taraflarca 22 Aralık 2015 yılında imzalanmıştır. İklim değişikliğine uyum kapsamında Türkiye ve AB arasında işbirliğini geliştirmeyi hedefleyen ve 1 yıl sürecek olan projenin başlangıç tarihi 15.02.2016'dır.

Etkinlik	Yer	Tarih
Proje 1. Yürütme Kurulu Toplantısı ve Portekiz Ekibinin Çalışma ve Saha Ziyareti	Ankara	3-4 Ekim 2016
Portekiz 2. Yürütme Kurulu Toplantısı ve Çiftçiler Çalışma Ziyareti	Odemira, Portekiz	23-25 Mayıs 2016
Portekiz Eğiticilerin Eğitimi Programı/1. Aşama	Odemira, Portekiz	23 Mayıs-3 Haziran 2016
Uluslararası Yağmur Hasadı Konferansı/3-4 Ekim 2016	Ankara	13-18 Mart 2016
Portekiz Eğiticilerin Eğitimi Programı/2. Aşama	Ankara	5-7 Ekim 2016
Belediye Personeline Yağmur Hasadı Eğitimi	Ankara	15 Aralık 2016

Horizon 2020-Nature4Cities

Belediyemizin dâhil olduğu ilk H2020 projesi olan Nature4Cities Projesi'nin idari işlemleri tamamlandı. Projenin Fransa'nın Anglet kentinde 3-4 Kasım tarihlerinde gerçekleşen başlangıç toplantısına katılım sağlandı.

Avrupa Bisiklet Yarışması

European Cycling Challenge'a Çankaya Belediyesi olarak ikinci kez katılım sağlandı. 2015 yılında Türkiye'den ilk ve tek olarak katıldığımız etkinliğe bu sene İzmir Büyükşehir Belediyesi de dâhil oldu.

İsveç Uluslararası Yerel Demokrasi Merkezi (ICLD) -Symbiocity

ICLD–İsveç Uluslararası Yerel Demokrasi Merkezi ve SALAR–İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği tarafından gerçekleştirilen "SymbioCity Yaklaşımıyla Yerel Demokrasinin Etkinleştirilmesi ve Kapsamlı Kentsel Planlama" eğitim programına Dış İlişkiler Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ortaklığı ile hazırlanan "Belediyeler İçin Yeni Bir Model Yaratma–Yerel Düzeyde Enerji Verimliliğine Dair Katılımcı Bir Metot Geliştirme" adlı proje ile katılım sağlanmıştır. Beş etaptan oluşan ve 2015 yılında başlayan bu proje 2016 Kasım içerisinde tamamlanmıştır.

Başvurusu Yapılan Projeler

- Şubat 2016-Ulusal Ajans'a **"Görünmeyen Gençler İçin Fırsat Eşitliği"** konulu proje başvurusu yapılmıştır. Ancak, Ulusal Ajans'tan projeye destek sağlanamamıştır.
- Ekim 2016'da Ulusal Ajans'a, daha önceki ret gerekçelerini ortadan kaldıracak düzeltmelerle **"**Görünmeyen **Gençler İçin Fırsat Eşitliği"** konulu proje başvurusu tekrar yapılmıştır (Şubat2017'de sonuç beklenmektedir).
- Çin Halk Cumhuriyeti Guangzhou Kentsel Mükemmeliyet Yarışması için Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile engelliler alanına yönelik bir proje başvurusu yapılmış ancak olumlu sonuç elde edilememiştir.
- Çek Büyükelçiliği, İngiliz Büyükelçiliği ve Rehber Köpekler Derneği ile ortak proje geliştirilmiş, 3 Aralık 2016 Dünya Engelliler Günü için ortak etkinlik planlanmış, İngiliz Kraliyet Fonu'na başvuru yapılmıştır. Ancak ülkemizde yaşanan terör olayları nedeniyle İngiltere Kraliyet fonu kısa bir dönem için fon transferlerini durdurmuştur.
- 2016 Başlarında İsveç'in başkenti Stockholm kenti **Lidingö Belediyesi** ile **"Engelliler İçin Eylem Planı"**nı da içeren bir çalışma planlanmıştır. İsveç tarafı terör olayları nedeniyle Türkiye'ye gelmekten vazgeçmiş ve fon alan projemiz iptal olmuştur.
- Toplumsal Cinsiyet eşitliği çalışmaları kapsamında 2016 Ocak ayında Hollanda, Mayıs ayında İsveç ve Ağustos ayında İngiltere Büyükelçiliklerine proje başvuruları yapılmış ancak projeler kabul görmemiştir. Gerekçe olarak da Çankaya Belediyesi'nin dezavantajlı bir konumda olmadığı belirtilmiştir.
- "Yağmur Hasadı" projesinin devamı ve iklim değişikliği ile mücadele konusunda iyi bir uygulama örneği sunmak üzere; Türkiye'de iklim değişikliği alanında kapasitenin geliştirilmesi hibe programı kapsamında, Peyzaj Mimarları Derneği ve Çiğdemim Derneği ile ortak olarak

"Kentlerde İklim Değişikliğine Yönelik Uyum Kapasitesinin Arttırılması: Eko-mahalle Modeli Geliştirilmesi" projesi ile başvuru yapılmıştır. Projesinin konsept notu kabul edilmiştir.

- Türkiye'de iklim değişikliği alanında kapasitenin geliştirilmesi hibe programı kapsamında, TEPAV ile birlikte Belediyemizin ortaklığında **"Çankaya Belediyesi Sürdürülebilirlik Masası Projesi"** ile başvuru yapılmıştır.

Uluslararası Örgütler Ve Ağlar

Sağlıklı Kentler Projesi

Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı 6. Faz'ına ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'ne üye olan Belediyemiz, Ağ ve Birlik tarafından çeşitli zamanlarda düzenlenen toplantı, çalıştay, konferans ve kongrelere katılım sağlamaktadır.

Katılım Sağlanan Toplantı	**Yer**	**Tarih**
Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Ulusal Ağ Koordinatörleri Toplantısı	Kopenhag- Danimarka	04-06.06.2016
Sağlıklı Şehirler Eğitimi	Turku- Finlandiya	18-21.09.2016
Yerel Yönetimlerde İş Sağlığı ve İş Güvenliği Konferansı	Bursa	10-12.02.2016
Sağlıklı Kentlerin Sürdürülebilirliğinde Uzaktan Algılama-Uydu Verileri Çalıştayı	Bursa	23-25.03.2016
Uluslararası Şehir, Çevre ve Sağlık Kongresi (Sunum)	KKTC	11-15.05.2016
Fiziksel Aktivite ve Aktif Yaşam Konferansı	Balıkesir	27-29.05.2016
Bisiklet Çalıştayı (Sunum)	Bursa	26.09-01.10.2016
Sağlıklı Kentler Birliği Buluşması	Mersin	14-16.10.2016
Bağımlılıkla Mücadele Çalıştayı	Bursa	25-27.10.2016
Şehir Sağlık Profili Eğitim Toplantısı	Eskişehir	19-21.12.2016

Tarihi Kentler Birliği

Türkiye'nin de kurucusu olduğu, Avrupa Konseyi'nin "Avrupa: Bir Ortak Miras" kampanyasının 25. yılı kapsamında oluşturduğu Avrupa Tarihi Kentler Birliği'nde, TKB ortamında proje, eğitim ve programların takip edilmesi, tarihi ve doğal çevrenin korunması ve güzelleştirilmesi çalışmalarına yön vermek açısından önemli bir ortam olan TKB buluşmaları ve eğitim seminerleri belediyemizce izlenmektedir.

Büyükelçilikler

Ankara'daki Büyükelçilikler ve yabancı temsilciliklerin tamamı Çankaya sınırları içerisinde yer almaktadır. Büyükelçiliklerin her türlü teknik ve altyapı konularındaki ihtiyaçları, Büyükelçilerin Belediye Başkanımıza gerçekleştirdikleri ziyaretler ve Büyükelçiliklerin talepleri doğrultusunda gerçekleştirilen kültür ve sanat etkinlikleri ile anma ve ulusal gün etkinliklerinde Müdürlüğümüz tarafından 38 etkinliğe destek ve koordinasyon sağlanmıştır.

KARDEŞ KENTLER ve YURTDIŞI ZİYARETLER

Konumu itibariyle büyükelçiliklere, yabancı misyon temsilciliklerine ev sahipliği yapan, dolayısıyla uluslararası ilişkilerin yoğunlaştığı bir bölgede yer alan belediyemiz, yurtiçi ve yurtdışında yer alan yerel yönetimlerle benzer hizmet kollarında işbirliği ve deneyim paylaşımı amacıyla kardeşlik ilişkilerinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yürütmektedir.

Kardeş Kent	Etkinlik	Tarih
Dongcheng-Çin Halk Cumhuriyeti	Belediye Başkanımız Sn. Alper TAŞDELEN tarafından mutabakat zaptının imzalanması	09.05.2016
Dongcheng-Çin Halk Cumhuriyeti	Teknik Çalışma Ziyareti	04/12.06.2016
Centar- Makedonya	Ortak Kültürel-Sosyal Etkinlik	21-28.08.2016
Dongcheng-Çin Halk Cumhuriyeti	5. Pekin Wangfuijing Uluslararası Marka Festivali	19/25.09.2016
Playa- Küba	Teknik Çalışma Ziyareti	12/19.11.2016
Defne Belediyesi	Kardeş kent anlaşması imzalandı	22.04.2016
Arsuz Belediyesi	Kardeş kent anlaşması imzalandı	05.08.2016

Web Sitesi Ve Yayınlar

Belediyemize ait **İngilizce Web Sitesinin** teknik altyapı ve tasarımı yıl sonu itibarı ile tamamlanmış ve web sitemiz yayınlanmaya başlanmıştır.

Yayınlar

- Büyükşehir, İlçe Belediyeleri ile Valilik ve Bakanlık, STK ve AB Ülke Kamu Kurumlarının örnek projelerini içeren PROJELER KİTABI oluşturulmuştur.
- UCLG, UCLG MEWA, CEMR, CoR ve Congress kurumsal web siteleri takip edilerek aylık bültenler hazırlanmıştır.
- Günlük Dış Basın Özeti hazırlanmakta ve e-posta yolu ile yaygın bir şekilde paylaşılmaktadır.







1.6. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; belediye sınırı içerisinde belde halkının yaşamsal alandaki koşulları iyileştirmek ve çağdaş yaşam olanaklarını sağlamak amacıyla kentsel proje alanları, toplu konut alanları, konut, sanayi, sağlık, turizm, sosyal hizmeti, eğitim, ticaret, yol gibi ihtiyaçlarını karşılamak için arazi/arsa/tesis kamulaştırması yapmak, ihale yoluyla toplu konut üretmek, hak sahiplerine arsa tahsis etmek, belediyeye ait taşınmazların satış ve tahsislerini yapmak ile belediye gayrimenkul envanterini güncel olarak tutmakla görevlidir.

2016 yılı Gelirler Tablosu			
S.NO	**İŞLEM TÜRÜ**	**AD.**	**GELİR (TL)**
1	3194/17 maddesine göre satılan hisseli parseller.	39	11.027.307,50
2	2886 sayılı yasaya göre ihale usulü ile satılan tam parseller.	3	3.580.000,00
3	2981 sayılı yasaya göre tahsis bedeli.	240	4.039.018,34
4	T.C.D.D ye satılan (kamulaştırma) arsa bedeli	7	12.612.476,08
5	İcradan yapılan arsa satışı	5	758.138,15
6	Tahsis yapılan yerlerden alınan kullanım bedeli	29	311.104,07
7	İhale sonucunda alınan ilan bedeli	4	4.521,92
8	Ecrimisil gelirleri	99	2.900.183,08
9	Kira gelirleri	248	4.704.449,58
10	Gecikme zammı gelirleri (ecrimisil/kira)		327.813,49
11	İlan gelirleri		24.478,07
12	Banka gelirleri		214.810,84
13	Karar pulu		33.325,06
14	Basılı evrak		6.100,00
15	Sözleşme pulu		155,46
	Toplam		**40.543.881,64 TL**

Dönem içinde muhtelif içerikli 186 adet evrak girişi olmuş, bu evraklara ilişkin olarak 644 adet halihazır zemin kontrol işlemi yapılmıştır. Hisse satışı ve kıymet takdirine esas birçok parselin vb. çeşitli konularda görsel belgeye ihtiyaç duyulan alanların hâlihazır durumuna ilişkin zemin tespiti yapılmış, fotoğrafları çekilmiş, elde edilen veriler görsel arşivde depolanmış ve oluşturulan dosyalar, ilgili pafta çıktıları ve sunum dosyaları makama arz edilmiştir.

Kasım ve Aralık aylarında İlçemiz sınırları içerisinde sözleşme süresi devam eden 33 adet mevcut büfenin ve Çayyolu bölgesinde 20 adet alternatif büfe yerinin zemin kontrolü yapılmıştır. Ayrıca Taşınmaz Tespit ve Değerlendirme Komisyonu 78 adet zemin kontrolü yapmış ve düzenlenen raporlar dosyalanmıştır. Hukuk İşleri Müdürlüğü'nden anılan tarih aralığında Müdürlüğümüze ve büromuza ulaştırılan 11 adet evrak içeriği yer gösterme/keşif talebi karşılanmıştır.

Ayrıca; mülkiyeti belediyemize ait muhtelif mahallelerde bulunan 90 adet lojmanın tahsis, tebligat, tahliye, kira ve yakıt bedelleri gibi iş ve işlemleri yapılmıştır.

İmarlı bölgelerde belediyemiz özel ve tüzel kullanımına ayrılmış hisseli ve tam 1550 adet taşınmaz bulunmaktadır.

1.7.FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; ilçe sınırları içerisinde imar planları doğrultusunda belediyemiz sorumluluğunda yeni yolların açılması, asfaltlanması, bordür ve tretuvarlarının yapılması, önceden var olan yollarda ise bozulan asfalt, bordür tamirat ve bakımlarının yapılarak hizmete sunulması, belediyemize ait tüm araç ve iş makineleri ile müteferrik işlerin bakım, onarım ve ikmal işlerinin yapılması, tüm bunlar planlı ve programlı olarak, vatandaşların yaşamlarını zora sokmadan, kaliteli malzeme ve işçilikle; en kısa sürede ihtiyaç ve beklentileri karşılamakla yükümlü olan Fen İşleri Müdürlüğümüzce 6 bölümden oluşan yapılanması ile sürdürülmektedir.

Asfalt Çalışmaları

2016 Yılı içerisinde Çankaya bölgesinde, toplam 213,726 ton asfalt çalışması yapılmıştır.

Çalışma Yapılan Yerler	Adet
Mahalle	110
Onarılan sokak	1090
Tam kaplama sokak	466
Resmi kurum	44
Pazar yeri	40
Okul	5

Yol Çalışmaları

Çalışma Yapılan Yerler	Miktarı
Yeni yol açımı	17 km
Malzemeli bakım	37,4 km
Makinalı bakım	111 km
Alan temizliği	17.425 m^3
Tuz kullanımı	3.800 ton
Solüsyon kullanımı	20 ton


ÇANKAYA BELEDİYESİ
KRİZ ve KARLA
MÜCADELE MERKEZİ
Çankaya


Çankaya BELEDİYESİ
39




Çankaya
BELEDİYESİ

Yapı Çalışmaları

- **24 Mahalle 238 Sokak ve 78 Parkta** "Renkli Desenli Asfalt Kaplama Tretuvar Yapım İşleri" çerçevesinde **214.082 m²** tretuvar çalışması yapılmıştır.

- **47.778,55 mt** beton bordür çalışması (50x30x15), **10.527,00 mt** Beton Bahçe Bordürü (50x20x10) çalışması yapılmıştır.

Merdivenli Yol ve İstinat Duvarı Çalışmaları

Yapılan Çalışma	Miktarı
Merdiven Basamağı	16,95 km
Plaktaş	15.500 m²
Korkuluk	80,2 ton
Bahçe bordürü (50x20x10)	15.500 m²
İstinat Duvarı	1595 mt
Kendi İmkanlarımızla Yapılan İstinat Duvarı	200 mt

Tadilat, Onarım ve Yapım İşleri Çalışmaları

Yapılan Çalışma	Miktarı
Okul sayısı	88
İbadethane sayısı	66
Çankaya Evi sayısı	10
Polis karakolu	4
Cebeci Pazar Yeri hizmet binası	1
Yılamaz Güney Kültür Merkezi	1
Yeni yapılan taksi durağı sayısı	59
Yeni yapılan Çankaya Evi sayısı	3
Yeni yapılan okul kantini	1

2016 yılı içerisinde bölgemiz dahilinde bulunan sokak ve caddelerde nokta tamir çalışmaları, istinat duvarı ve merdivenli yol çalışmaları program dahilinde minimum düzeye indirilmekle beraber; ilçemiz okullarında muhtelif çevre düzenleme faaliyetleri programı dahilinde azami oranda gerçekleştirilmiştir





Yapılan Çalışmalar	
Beton Bordür (mt)	7,429
Beton Plaktaş (m^2)	1,033
Beton Bahçe Bordürü (mt)	1,205
Kadeh-Kilittaş-Z Taşı (m^2)	4,347
Çatı (m^2)	400
Mantar Taşı-Kompozit -U engel - (Adet)	426
Delinatör (Adet)	10,857
Bazalttaş (m^2)	441
Hız kasisi (mt)	273
Tuğla Duvar (m^2)	120
Taziye Çadırı Kurulması (Yer)	50
İstinat Duvarı (mt)	200

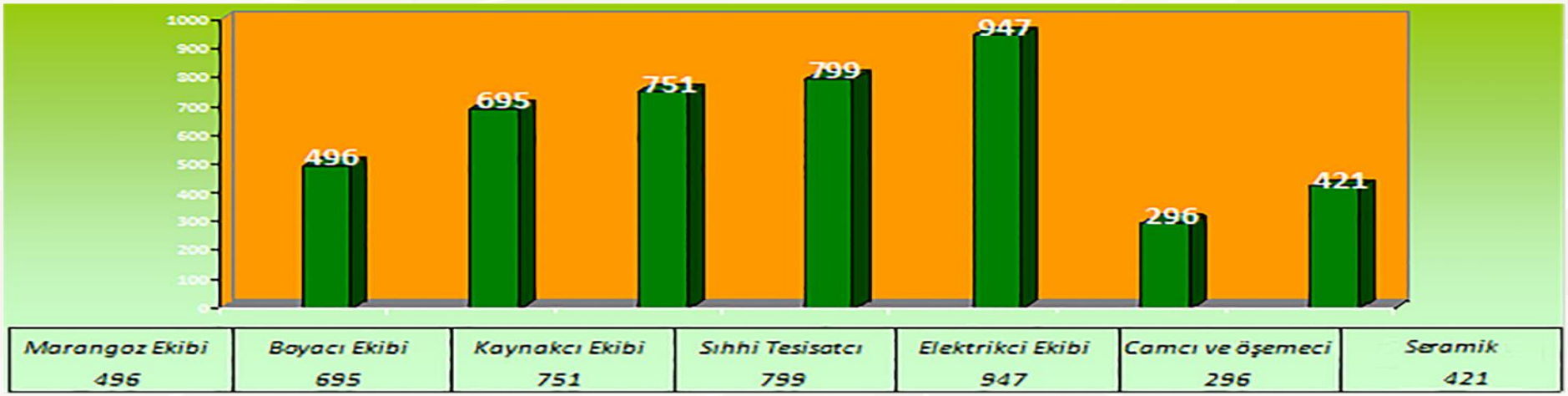
Karataş Şantiye Alanı Beton ve Beton Elemanları Üretim Tesisinde Üretimi Yapılan Malzemeler

Beton Üretimi	
Bölgede kullanılan beton Miktarı (Yaş Beton)	2.975 m^3
Üretimde Kullanılan Beton Miktarı (Kuru Karışım)	1,600 m^3
TOPLAM	**4,575 m^3**

Üretim Türü	Miktarı
Bordür	10956 mt
Bahçe Bordürü	5500 mt
Z Parke Taşı	5040 m^2
Mantar Taşı	600 Adet
Bariyer	21 Adet

Atölye Çalışmaları

Ekiplerin yaptıkları işlerin toplam icmalleri



Araç Bakım Onarım ve İkmal Çalışmaları

Onarım çalışmaları	
Onarıma giren araç sayısı (adet)	4.133
Onarımdan çıkan araç sayısı (adet)	4.105
2017 yılına devir eden araç sayısı (adet)	28
Müteferrik yapılan işler (boya, kaynak vb)	32
Kazalı araç çalışmaları	
Kazalı araç sayısı (adet)	37
Kaza işlemi sonuçlanan araç sayısı (adet)	36
2016 yılına devir eden kazalı araç sayısı (işlemi devam eden)	1

İkmal çalışmaları	
Motorin sarfı	1.747.522,79 lt
Benzin sarfı	45.267,50 lt
Ad blue sarfı	9.505 lt

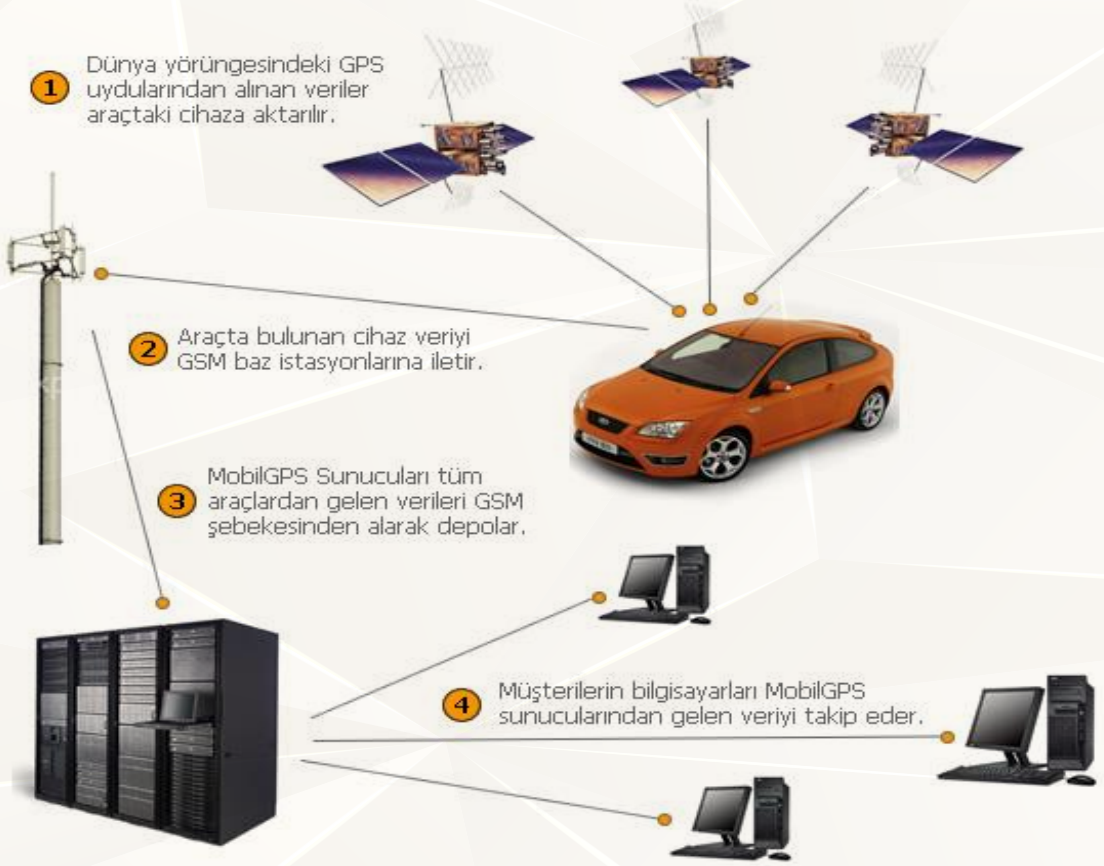
Sigorta-egzoz testi ve fenni muayenesi yaptırılan araçlar	
Fenni muayenesi yapılan araç sayısı (adet)	270
Egzoz testi yapılan araç sayısı (adet)	241
Sigortası yapılan araç sayısı (adet)	398

Bakım çalışmaları	
Periyodik yağ bakımına gelen araç sayısı	360
İlave yağ alan (eksik tamamlama) araç sayısı	3.841

Garanti'den dolayı piyasada yaptırılan bakımlar	
Periyodik bakımı yapılan araçlar sayısı (servis)	**122**

Araç Takip Sistemi

"Araç takip sisteminin" etkin ve verimli kullanımını sağlamak, gerekli denetimleri gerçekleştirerek aykırı uygulamalara yönelik yaptırımları belirleyip yönlendirmek" müdürlüğümüz görevleri arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda tarafımızca yapılan incelemeler sonucunda, şoförler tarafından sürücü tanıma butonu okutularak, araçların hangi şoförler tarafından kullanıldığı yapılan hız ihlalleri anlık ve geriye dönük durum raporu alınıp ilgili birimlere bildirilerek yapılan ihlallerin kontrol altına alınması sağlanmıştır.



1.8.HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; belediye aleyhine açılmış veya belediye tarafından açılan davaları ve icra takiplerini izleyerek sonuçlandırmaktadır. Belediye birimlerinin ihtilafa düştüğü konularda hukuki görüş hazırlamaktadır. Belediye Meclisi ve Belediye Encümenince incelenmesi talep edilen konuları inceleyerek görüş hazırlamış, Başkanlık Makamınca görev verilen Komisyonlara katılmıştır.

Belediyemize Karşı Açılan Davalar	**2016**
İdari Yargı	1.293
Adli Yargı	194
Belediyemiz Tarafından Açılan Davalar	**2016**
İdari Yargı	44
Adli Yargı	353
İcra	İcra Huk. : 33, İcra Md. : 387

Belediyemiz tarafından alacaklı olduğumuz icra takipleri: 387
Belediyemizin borçlu olduğu icra takipleri: 158

Karara Bağlanan Dosyalar				**2016**
	Lehe	**Aleyhe**	**Kısmen Kabul Kısmen Ret**	**Toplam**
İdari Yargı	719	298	101	1118
Adli Yargı	334	149	79	562
İcra	100	16	5	121
Toplam				**1801**

2016 yılında 2.013 duruşmaya girilmiş ve 257 keşif, 182 adet de mütalaa hazırlanmıştır. Hıfız yapılan dosya sayısı da 1.399 ‘dur. Ayrıca 9.855’i mahkemelerden olmak üzere 11.284 adet evrak girişi, 11.914 evrak çıkışı olmuştur.

1.9. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün temel amacı; tarihi ve doğal çevreyle uyumlu planlı sağlıklı ve güvenli bir kent oluşturmak için üst ölçekli planlara uygun uygulama imar planlarının yapılması ve uygulanmasını sağlayarak Çankaya'nın hizmet ve yapı kalitesini yükseltmektir.

Şehir Planlama Bölümü

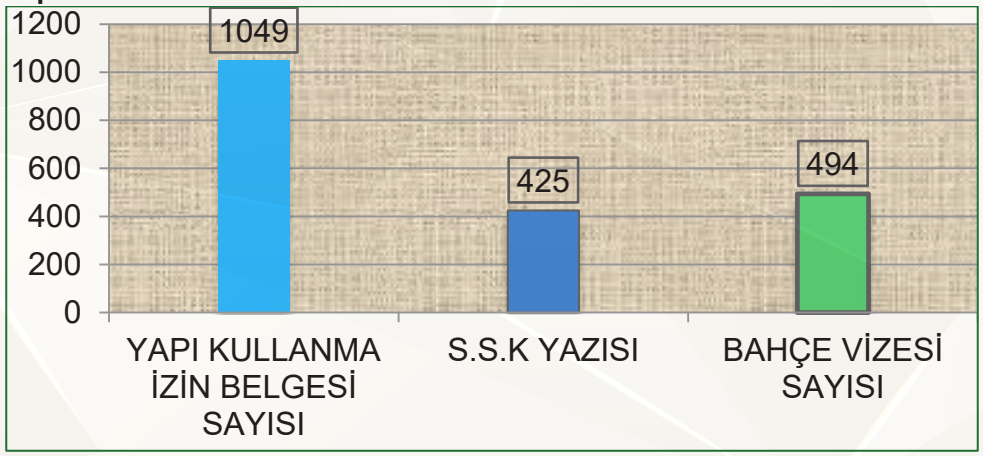
Buna göre 2016 yılında yaklaşık **87** adet plan değişikliği çalışması ve plan değişikliği teklifi incelemesi yapılarak Belediye Meclisine sunulmuştur. Çankaya Belediyesi ilçe sınırları geneli 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı üzerinde yapılan ve onaylanan **129** adet plan değişikliği NetCAD ortamında imar planına işlenerek, plan güncellenmiştir.

2016 yılında Belediye Meclisimize sunulan plan değişiklikleri: Resen: **42** adet, teklif: **45** adet, toplam: **87** adet olarak gerçekleşmiştir.
İlçemiz sınırları içerisinde köyden mahalle statüsüne geçen Akarlar, Çavuşlu, Evciler, Karahasanlı, Karataş, Kömürcü, Tohumlar, Yakupabdal ve Yayla mahallelerine ilişkin, yerleşik alan sınırlarının belirlenmesine yönelik 1/5000 ölçekli etüt çalışması hazırlanarak İl Tarım Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

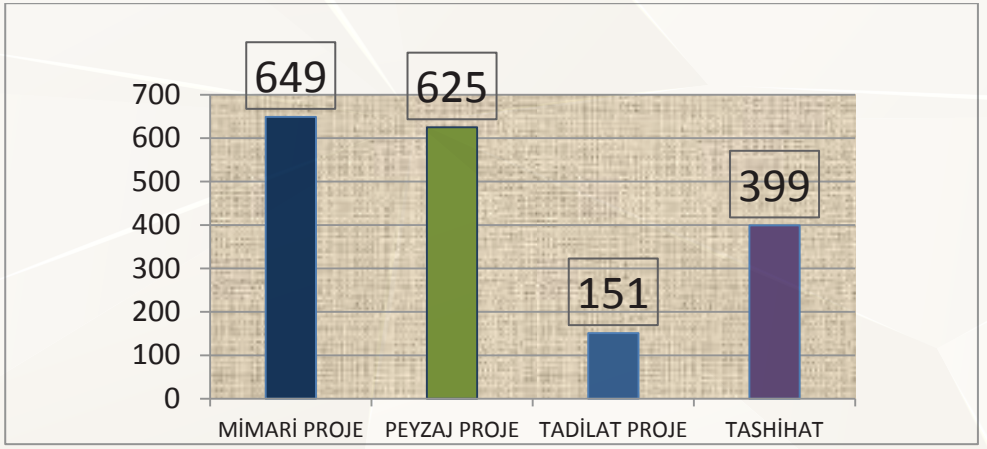
Planlama Bölümü Arşiv Çalışması

Arşiv grubu tarafından yapılan incelemede; **1.542** adet taranacak mevcut plan ve plan değişiklikleri dosyasında tespit edilerek tarandı, plana ait bilgiler (plan adı, onaylayan kurum, meclis karar tarih ve numaraları, vb.) sayısal ortamda listelendi. Taranan planlardan **550** tanesine verilen yeni bir kod numarası ile sayısal ortamda koordinatlanarak her birinin plan onama sınırı çizildi, tarama dosyaları ve listeler sayısal arşivimize eklendi.
Mevcut planlar dışında kesinleşen **158** adet yeni plan ve plan değişikliklerine ait bilgiler sayısal ortamda listelendi.

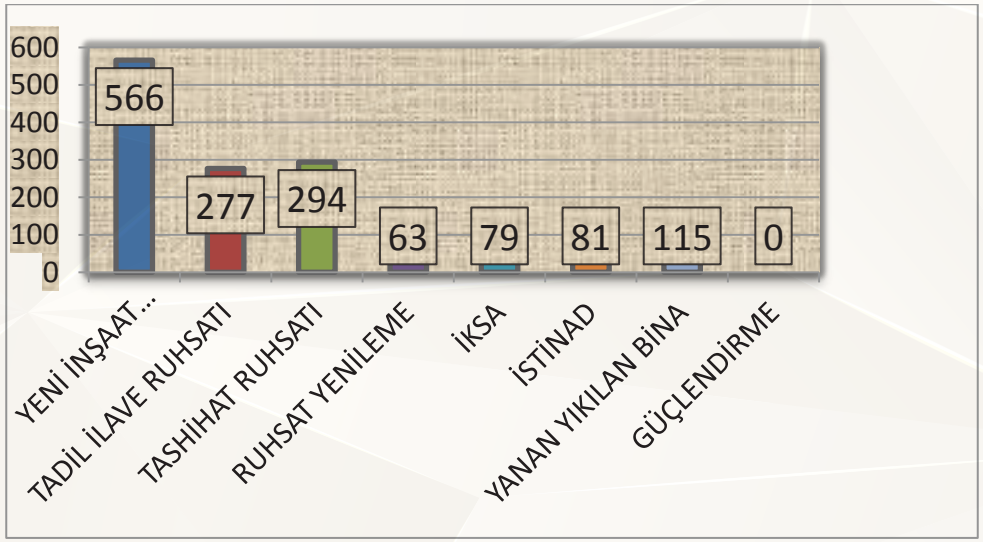
Yapı Kullanma İzin Bürosu



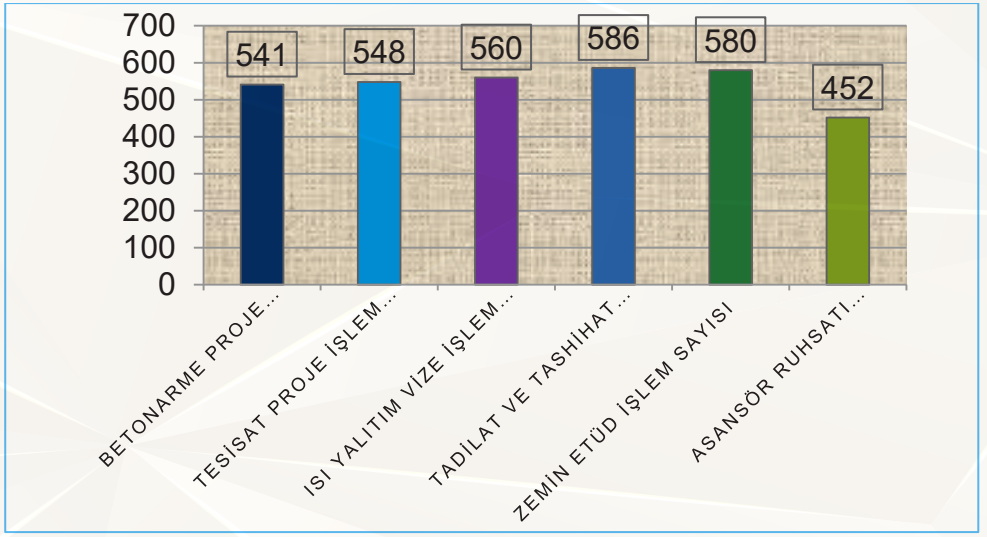
Proje Bürosu



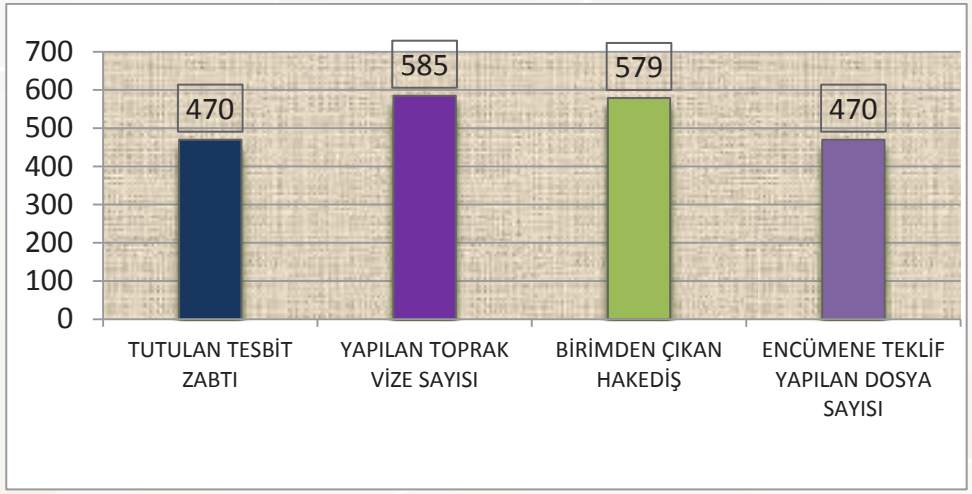
Yapı İzin Bürosu



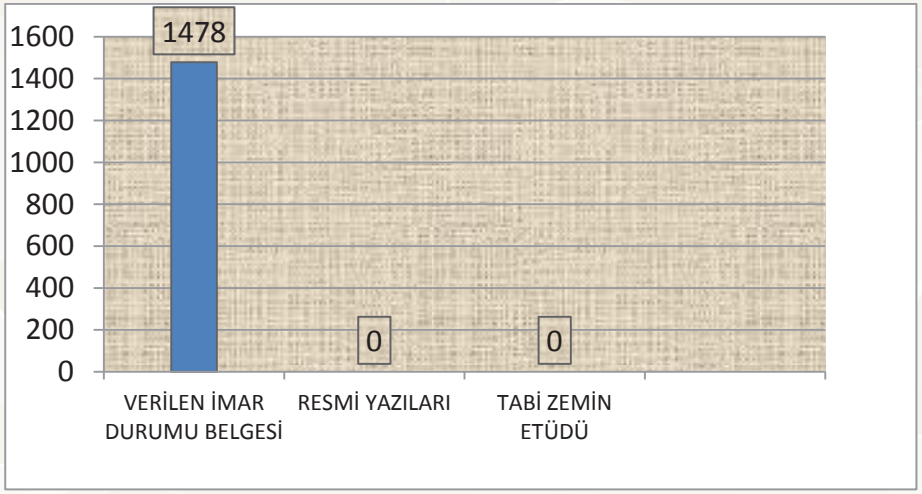
Statik ve Tesisat Bürosu



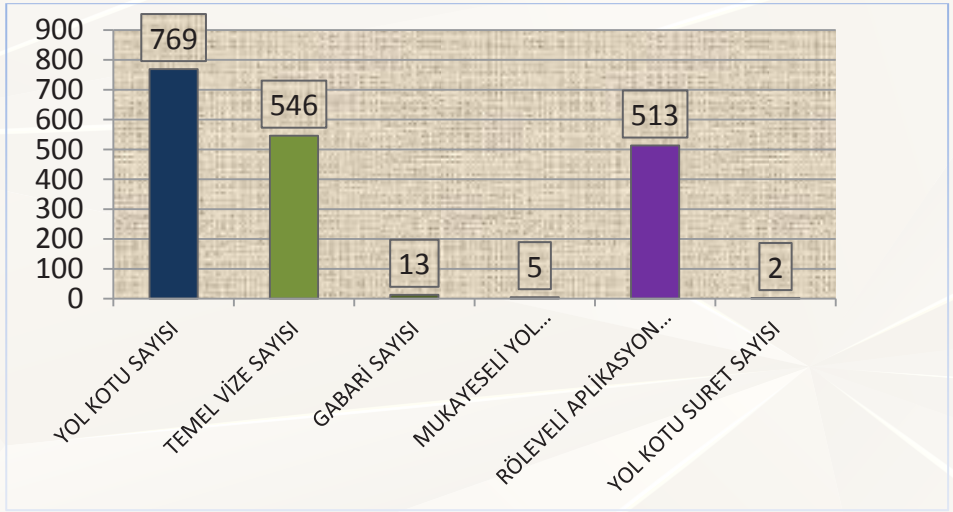
Yapı Denetim Bürosu



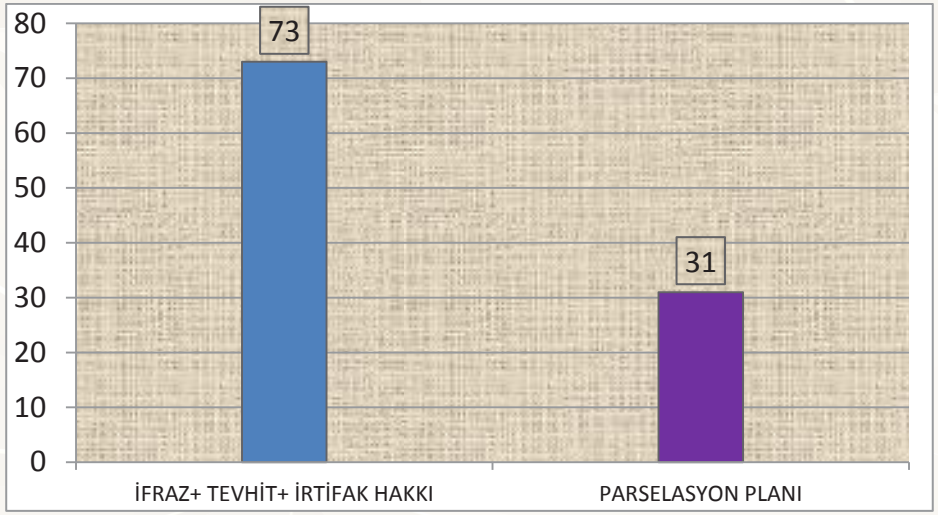
İmar Durumu Bürosu



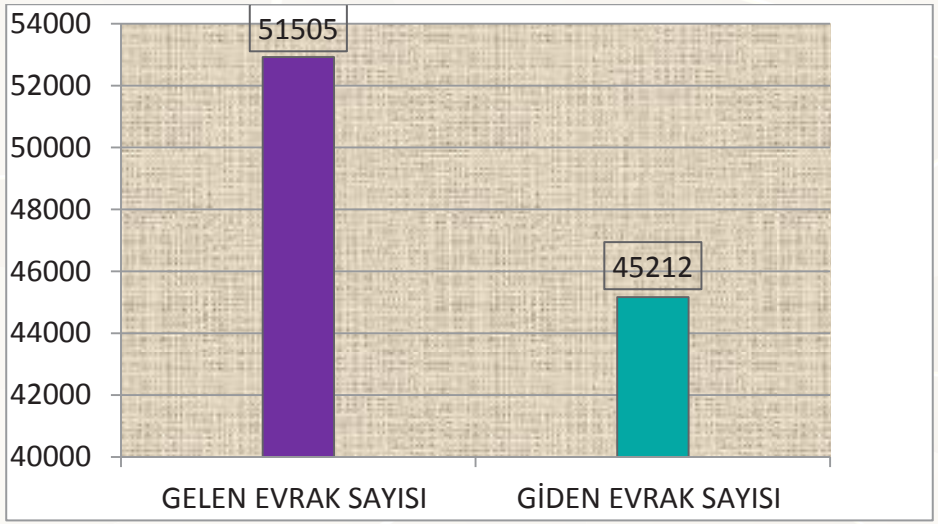
Yol Kotu Bürosu



Harita Bölümü



Arşiv ve Evrak Bürosu



1.10. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz; Çankaya Belediyesi'nde çalışan işçi ve memur personelin en etkin ve verimli şekilde çalışması için, personel mevzuatıyla ilgili tüm yasaları uygulamak, tüzük ve yönetmelikleri takip etmek, gereğinde Devlet Personel Başkanlığı ve Hukuk İşleri'nin görüşüne de başvurarak, 657 ve 4857 sayılı yasaya tabi personelin özlük hakları ile ilgili maaş, terfi, intibak, izin, disiplin cezaları ve nakil işlerini yürütmektedir.

Atama ve Kadro Faaliyetleri

Yıl içinde; 657 ve 4857 sayılı yasaya tabi olarak çalışan personelin özlük haklarının takibi yapılmış, unvan, kadro ve işyeri değişikliği işlemleri sürdürülmüştür. Memur personelimizin her yıl derece, kademe terfileri, emeklilik terfileri yapılarak sicil dosyalarına işlenmiştir. Sözleşmeli personelle yapılan sözleşme ve diğer işlemleri yürütülmüştür. Staj talebinde bulunan orta ve yükseköğrenim öğrencilerine, imkânlar ölçüsünde bu olanak sağlanmıştır. İşçi ve memur personelimizin daha verimli olabilmesi için eğitim seminerleri düzenlenmiştir.

Sicil Emeklilik ve İzin Faaliyetleri

Belediyemizde çalışan personelin T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemleri devam ettirilmekte, belgeleri lüzumu halinde kullanılmak üzere sicil dosyalarında muhafazaları sağlanmaktadır. Personelin yıllık izin planlaması yapılarak zamanında kullanılması takip edilmekte, hastalık ve mazeret izinleri kayıtlara işlenmektedir.

Hukuk cezaları, disiplin, Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal ettirilen inceleme raporları, disiplin soruşturma raporları ve cevaplı teftiş raporlarının gereği yerine getirilerek kurula bilgi verilmektedir. Çankaya Kaymakamlığı'ndan gelen karar ve genelgelerin dağıtımı yapılarak, bunların tebliği yapılmakta ve tekrar kaymakamlığa gönderilme işlemleri yapılmaktadır. Ayrıca; Emniyet Genel Müdürlüğünden istenen çalışanlarla ilgili, bilgi ve belgeler yazılı olarak bildirilmektedir. Memurların pasaport işlemleri yapılmakta, hizmet cetvelleri çıkartılmakta, hizmet borçlanmaları ve çalıştığı hizmetleri birleştirilerek, intibakları yapılıp, dosyalarına işlenmektedir.

İşlem Sayısı	Memur	İşçi
1- Rapor	611	102
2- İzin	1.405	1.680
3- Ücretli İzin	12	-
4- Ücretsiz izin	8	-
5- Mazeret izni	3	-
6- Yurtdışı izni	3	8
7- Ceza	8	-

8- Emekli		28	29
9- Vefat		4	-
10- Nakil	Gelen	23	-
	Giden	22	
11- İş akdi fes		-	3
12- Açıktan atama		22	-
13- İstifa		1	-
14- Disiplin cezası		-	33

Mevzuat Eğitim ve Sendikalarla İlişkilere Ait Faaliyetler

Çalışma yaşamı ile ilgili olarak yasa, yönetmelik ve diğer mevzuatla ilgili derlemeler yapmakta, yararlanılmak üzere ilgili birimlere gününde iletimi sağlanmaktadır. İşyerimizde kurulması zaruri olan kurulların oluşturulması ve çalışmaları sırasında raportörlük görevi yapılarak, oluşan kararların takibi ve uygulamaları izlenmektedir.

İşyerimizde örgütlü olan Tüm Bel-Sen, Tüm Yerel Sen ve Genel-İş sendikalarıyla ilişkiler sürdürülmektedir. Yapılan görüşme ve çalışmalar sonrası; kanun ve toplu iş sözleşmesinin ilgili hükümleri uyarınca oluşturulan kurullar çalışmalarına devam etmekte, bunun sonucunda tutulan tutanak, protokol ve toplu iş sözleşmesi görüşmeleri kayıtlara bağıtlanmakta, ayrıca her kademedeki personelin, hizmet içi eğitimlerine yönelik planlama çalışmaları yapılmakta ve yürütülmektedir.

1- Üniversiteli Staj yapan öğrenci sayısı : 105
2- Ücretli Staj yapan öğrenci sayısı : 135
3- Ücretsiz Staj yapan öğrenci sayısı : 40
TOPLAM : 280

Tahakkuk Faaliyetleri

Kurum çalışanlarının aylık ücretlerine yönelik, personel mevzuatımızda bulunan kanun, tüzük ve genelgeler doğrultusunda, tahakkuk işlemleri yapılarak, bordroları düzenlenmekte, Sosyal Güvenlik Kurumları ile ilgili ilişkiler yürütülmektedir.

Toplu İş Sözleşmesi Gereği Yapılan Ödeme İşlemleri (İşçi)	
Doğum yardımı	17
Ölüm yardımı	26
Evlenme yardımı	9
Öğrenim ve özürlü çocuk yardımı	190
Hizmeti özendirme (kıdem teşvik) primi	16
Yakacak yardımı	853

İdari İşler Birimi Faaliyetleri

Kurum içi ve kurum dışı gelen-giden evraklar günlük olarak defter kaydına alınarak gerekli olan müdürlüklere ve dış kurumlara zimmete alınarak gönderilmektedir. Yıllık Bütçe Taslağı hazırlanarak Encümene sunulmuştur. Demirbaş kayıtları yapılarak hurda malzemeleri belirlenmiş ve kayıtları düşürülmüştür.

Çankaya Belediyesi İş ve İstihdam Merkezi

İstihdama yönelik sosyal politikalar oluşturmak ve uygulamak için çalışmalar gerçekleştiren birimimiz, 2016 yılı içinde aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir:

- Çankaya Belediyesi ile Ostim KOSGEB Hizmet Merkezi arasında imzalanan işbirliği protokolü kapsamında üniversite, lise ve ilköğretim mezunlarına yönelik gerçekleştirilen girişimcilik eğitimi sonunda 390 kişi katılmış 377 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır.
- Ekonomik kalkınmaya katkı sağlamak ve işsizlik sorununa çözüm üretmek amacıyla düzenlenen Girişimcilik Eğitimi Programında başarılı olan 35 adayın Yeni Girişimci Desteğinden yararlanarak iş kurdukları, 342 adayın ise iş kurma aşamasında oldukları belirlenmiştir.
- Delta Güvenlik Şirketi ile yapılan proje kapsamında 30 kişiye istihdam garantili güvenlik eğitimi verilerek sertifika almaya hak kazanmışlardır.
- Çankaya Belediyemiz ile Türkiye İş Kurumu arasında imzalanan ‘’Toplum Yararına Çalışma Projesi’’ kapsamında; temizlik, bakım ve onarım, park-bahçe alanlarında çalıştırılmak üzere 75 kişinin belediyemizin ilgili birimlerinde istihdamı sağlanmıştır.
- Şiddet gören kadın ve dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup istihdam konusunda gerekli çaba gösterilmeye devam edilmektedir.
- Yıl içerisinde 263 işyeri ziyaret edilmiş ve başvuruda bulunan 548 kişinin özel sektörde istidamı sağlanmıştır.

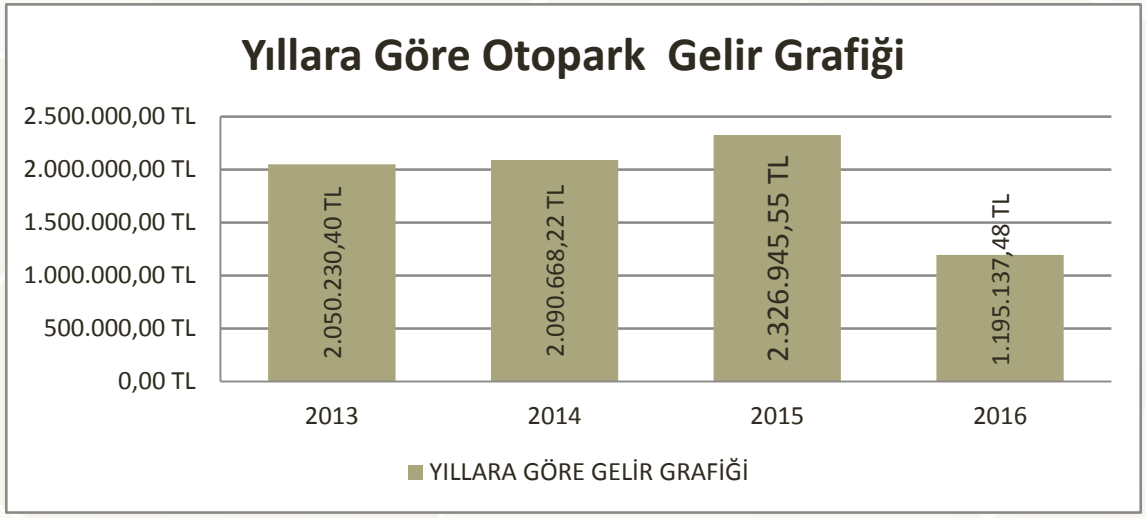
1.11. İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; belediye, şirket, işletme ve diğer organizasyonlar ile bilgi akışı, danışma, işbirliği, kaynakların kullanımı, planlama, istihdam gibi konularda etkin bir eşgüdümün sağlanması için gerekli her türlü girişimlerde bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz 3 adet otoparkta faaliyet göstermiş olup, 2016 yılında 972.010,98 TL gelir kaydetmiştir. 2016 yılında yaşanan terör olayları nedeniyle emek otoparkına 7 ay süreyle araç alınmamış diğer otoparklarda da zaman zaman araç alımları durdurulmuştur.

Belediyemiz bünyesinde bulunan 3 adet şirketin, belediyemiz haricindeki hisseleri alınarak % 100'ünün belediyemize ait olması sağlanmıştır. Belediye Meclisinde alınan kararlar neticesinde şirketlerimizden Belde A.Ş : 18.830.942,87 TL, İmar A.Ş: 28.800.000,00 TL ve Bel-Pet Ldt Şti : 500.000,00 TL sermaye aktarımı yapılmıştır.

2016 yılında İçişleri Bakanlığından müdürlüğümüzce sosyal tesisler bütçe içi işletme izni alınmış olup, bununla ilgili Çankaya çay bahçelerinin yapımı için 3 adet büfe karavan alımı projelendirilmiştir.



1.12. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Çankayalıların ihtiyaçlarını karşılayacak kültür, sanat alanında, sportif ve diğer sosyal etkinlikler, mesleki ve beceri eğitimleri, şenlikler, konserler, toplumsal duyarlılık çalışmaları, sosyal eşitsizliği giderici, kadın, çocuk, yaşlı, genç, vatandaşların yaşamını kolaylaştıracak hizmetler üretilmiştir. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşmayı etkin kılarak belediye, sivil toplum örgütleri, gönüllü katılımcılar ve mahallelinin bu amaçlar etrafında güç birliği oluşturacak şekilde faaliyetlerini sürdürmesine aracılık etmektedir. ”Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışı ile sunulan bu tüm hizmetler ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

Çankaya Evleri

- Çankaya Evleri’nde dönem içinde dört branşta çocuklara yönelik (Türkçe, Matematik, Fen Bilgisi, İngilizce) 7 birimde etüt dersleri açılmış 563 çocuk katılmıştır. Etüt derslerine ek olarak gitar, bağlama, resim, satranç ve life kinetik eğitimleri ile çocukların yeteneklerini keşfetmeleri ve ilgi alanları oluşturmaları sağlanmıştır.
- 177 öğretmenle, yetişkin eğitimi alanında Çankaya Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa birinci dönemde 9.000’in üzerinde kursiyere ulaşılmış, ikinci dönemde ise 356 kurs açılmış olup yaklaşık 13.000 kişiye ulaşılmıştır.
- LEGO ROBOT gibi uluslararası yarışmalara katılım sağlanmıştır. Gençlere yönelik grafik tasarım, tiyatro, senaryo yazarlığı, kara kalem resim gibi çalışmalar yapılmaya başlanmıştır.
- Kurslara devam eden 680 çocuğun yanı sıra yıl boyunca etkinliklerle 3.000’e yakın çocuğa ulaşılmıştır.
- Çankaya Evleri bünyesinde; Afet İşleri Ankara İl Müdürlüğü, LÖSEV, ASTAD, D Atölye, ÇYDD Ankara Şubesi, Ankara Gönüllü Takımı, TEGV, KETEM, ILO yeni çözümler derneği ortaklaşa kurs ve etkinlikler düzenlenmiştir.

Evlendirme Hizmetleri

2016 yılı içinde toplam 6.334 nikah işlemi gerçekleşmiştir.

Sportif Faaliyetler

150 öğrenci yaz kampı çerçevesinde Çadır kampına katılmış ve okçuluk, bisiklete binmek, tırmanış, kano, doğa yürüyüşü, balıkçılık alanlarında eğitim almıştır. 750 kişi Yaz Spor Okullarına katılmış, Gençlik ve Birleşmiş Milletler Küresel Birlikteliği Çevre Sertifikaları çalışmaları yapılmıştır.

Çağdaş Sanatlar Merkezi

- 76 Sergi
- 60 Konser-Dinleti
- 35 Panel-Seminer-Söyleşi
- 24 Tiyatro oyunu
- 24 Film Gösterimi

Galeri Kara

- 26 Sergi
- 7 Panel-Seminer-söyleşi

Galeri Çankaya

- 19 Sergi

Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu

- 2 Konser

Pir Sultan Abdal Kültür Merkezi Ve Cem Evi

- 1 Tiyatro Oyunu
- 2 Konser-Dinleti

Diğer faaliyetler

- ASTAD ile yürütülen müze çalışması çerçevesinde, 2 haftada 1 müze çalıştayı düzenlenmiş köy çocuklarının yanı sıra kent ilköğretim okulları çocuklarının da katılması sağlanmaktadır,
- Yıl içinde sinema ve tiyatro gösterileri düzenlenmektedir. Her yaş grubu için ayrı etkinlikler düzenlenmekte ve tüm birimlerde duyuruları yapılmaktadır,
- Kültür ve Doğa Kampı, Anne ve Çocuklar Pikniği etkinliği gibi tüm aile bireylerini ilgilendiren etkinliklerle hem aile içi iletişimlerin arttırılması hem de yüksek katılım sağlanabilmesi amaçlanmış ve başarılmıştır,
- Elçiliklerin Milli Gün kutlamasına destek verilmekte, işbirliği halinde sergi ve konserler, dünya çapında öneme sahip diğer ülkelerin liderler için anma ortak anma etkinlikleri düzenlenmektedir,
- "Aile, çocuk İletişim" ve "Tüketici Hakları" seminer çalışması yapılmıştır.

1.13. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ





Gelir ve Emlak Çevre Temizlik Vergisi Toplama Faaliyetleri

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde, Gelir Bölümümüze bağlı Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi mükelleflerinin vergilerini herhangi bir güçlükle karşılaşmadan ödemesi için merkez ve şubelerde gerekli önlemler alınmıştır. Tahsilat Büromuzca 2016 yılı içerisinde; 899550 ve 899760 notu posta çeki hesaplarına yatırılan 3.232.469,87 TL Emlak Vergisi, 16.527,41 TL Çevre Temizlik Vergisi mükelleflerin hesabına işlenmiştir. 91.357 adet mükellef internet üzerinde işlem yapmıştır.
Emlak vergisini ait aktif mükellef sayısı 598.288'dir. Bunun 44.816'sı Yenimahalle Belediyesi'nden aktarılan mükelleftir. 836 adet evrakı incelenerek cevap verilmiş olup, 630 adet mükellefe para iadeleri yapılmıştır. Ayrıca çözüm merkezinden gelen 150 e-maile cevap verilmiştir. Çevre Temizlik Vergisi Büromuzca yeni kayıt için 5.717 mükellef başvurmuştur. 6736 sayılı yasadan yararlanan ve işlemleri yapılan mükellef sayısı 2.901dir. Sicil kapama ile kapatılan mükellef dosya sayısı 288 mükerrer olup kapatılan mükellef dosya sayısı 2.100'dür. Hatalı veya yanlış ödemeden dolayı kaynaklanan para iadesi talebinde bulunan 143 dosyanın iadesi gerçekleştirilmiştir.

Tapu Takip Büromuzca Emlak ve Çevre Temizlik Vergisinden dolayı muhtelif yıllardan borcu bulunduğu halde bu borçları yasal süreleri içerisinde ödemediği tespit edilen 2.330 adet tapuya haciz şerhi konması ve kaldırılması ile ilgili yazışma yapılmıştır. Emlak vergisine ait 2010, 2011, 2012 ve 2013 yıllarına ait haciz varakası dökülmüştür. 911 adet giden evrak için ödeme çağrısı yapılmıştır. 1.146 adet Çevre Temizlik Vergisine ait vergi dairelerine yazışma yapılmıştır.

İhtilaflı İşler Büromuzca toplam 2.201 adet evraka cevap verilmiş olup 1.512 adet evrak Asliye, Sulh Hukuk ve İcra Müdürlüğüne ve diğer müdürlüklere yazılmıştır. Kovuşturma büromuzca 13.700 adet evrak işlemi yapılmış olup, 12.122 adeti banka yazışması 1.302 adet ödeme emri, 508 adet ödeme emri tebliğ edilmiştir. 508 adet haciz varakası hazırlandı, 6.237 adet encümen kararı ve 2.354 adet idari yaptırım kararı dosyalanmıştır.

Vergi Gelirleri	259.734.462,72
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	52.770.956,38
Alınan Bağış Ve Yardımlar	----------
Diğer Gelirler	229.387.227,35
Sermaye Gelirleri	32.366.940,07
Red ve İadeler	-1.897.887,97
TOPLAM	**572.361.698,55-TL**

2016 yılı alınan İlan Reklam Vergisi beyan sayısı 1.011, kapatılan beyan sayısı 2.477 adettir. Toplam mükellef sayısı 7.934 adettir. Eğlence vergisi 268 mükellef, kapatılan mükellef 129, yeni beyan 321dir. İşgal harcı 1.371 mükellef, kapatılan 901, yeni açılan 321 adettir. Pazar yeri 1.060 mükellef, kapatılan beyan 185 adettir. Eğlence vergisinden 203 mükellefe 330 ödeme emri gönderilmiştir. İşgaliyeden ise 949 mükellefe 1.596 ödeme emri, pazar yerlerinden ise 915 adet mükellefe 916 adet ödeme emri gönderilmiştir. İskan yazısı 600 adettir.

2016 Yılında Yapılan İş Ve İşlemler	Sayı/Adet
Emlak vergisi ödeme emri	70.957
Çevre temizlik vergisi ödeme emri	126.822
Takipten kaldırılan takipli alacak	173

Gider Bölümü Faaliyetleri

2016 yılı içerisinde 8.670 gelen evrak ve 1.566 adet giden evrak işlem görmüş olup, Belediyenin iş ve işlemlerinden doğan 12.128 adet ödeme evrakı arşiv kayıt defterine yazılıp, dosyalanarak Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir. Dönem içerisinde, personelin maaş bordroları, Belediye Başkanı, Belediye Meclis Üyelerinin huzur hakları, muhtaç asker ailelerinin maaş bordroları, bütün personelin doğum, ölüm, evlenme ve aile yardımları bordroları ve yine belirli dönemlerde düzenlenen işçi ikramiye bordroları tetkik edilip ödemeye hazır hale getirilmiş ve ödenmiş olup, evrakların kontrolleri de yapılmıştır.

2016 yılı harcamaları

Harcama kalemleri 2016	Tutar (TL)
Personel Giderleri	160.333.835,82
Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	29.897.397,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	277.926.842,21
Faiz Giderleri	1.065.166,48
Cari Transferler	11.925.821,20
Sermaye Giderleri	92.754.868,65
Sermaye Transferleri	46.500.000,00
Borç Verme	----------
Yedek Ödenek	----------
Toplam	**620.403.932,33**

Bütçe ve Muhasebe Bölümü Faaliyetleri

2016 yılı içerisinde, Müdürlüğümüz 2016 yılı bütçesi hazırlanıp, yazışmaları yapılmıştır. Belediyemiz müdürlüklerinin Bütçe ve Kesin Hesaplarının çıkartılması, muhasebe faaliyetlerini ilgilendiren günlük(otomatik muhasebeleştirme)-aylık muhasebesinin tutulması, ödenek aktarma, gelir, gider, yazışma muhasebe fişleri, gelir, gider, tahakkuk, mahsup fişleri, cetvel dökümleri ve mutabakat işlemlerinin kanuni pay ayrımlarının, yapı denetim hizmetleri ile ilgili işlemlerin ve istatistiki bilgilerin çıkartılması iş ve işlemleri yapılmıştır. Toplam 12.128 ödeme emri ve muhasebe işlem fişinin yevmiye kayıtları ve muhasebe işlemleri yapılmıştır. Ayrıca, Bütçe ve Kesin Hesap faaliyetlerini ilgilendiren muhasebe evrakları ile ilgili görevleri de yerine getirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Faaliyetleri

İdarî faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olan İdari İşler Müdürlüğü; 37.093 gelen – 22.808 giden evrak kayıtlarını yapmış ve dağıtımı yapılmıştır. Merkez binanın ve 7 adet tahsilat bürosunun temizlik, kırtasiye, bilişim ağlarının arızalarının tespiti ve tüm ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik tüm faaliyetleri yapmış ve çay ocaklarının işletilmesini sağlamıştır. Müdürlüğümüzün 1.163 kalem demirbaşa ait malzemelerin zimmet ve envanterleri çıkarılma İşlemleri tamamlanmış olup yılı içerisinde 43 kalem demirbaş malzeme toplam sayıya ilave edilerek kayıt altına alınmıştır. Ayrıca; 2016 yılı kapsayan taşınır malların yıl sonu sayım işlemleri müdürlük düzeyinde tamamlanmış olup, birimimize intikal etmiş gerekli kontroller yapılarak konsolide edilmiş ve hesap cetvelleri çıkartılarak Bütçe ve Muhasebe Bölümümüze kesin hesaba dahil edilmek üzere iletilmiştir. Bu bağlamda taşınır mallarla ilgili işlemler Nisan ve Mayıs aylarında Belediyemiz karar organlarında (Belediye Encümeni -Belediye Meclisi) görüşüldükten sonra Sayıştay Başkanlığına gönderilecektir.

1.14. MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; 124 mahalle muhtarı, sivil toplum kuruluşları, meslek odaları ve vakıfların belediye ile olan ilişkilerini düzenlemek ve bu örgütlerin sorunlarını ilgili müdürlüklere iletmek, çözüm sürecinin takibini yapmakta; mahallelere yönelik etkinlikler muhtarlar ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte gerçekleştirmektedir.

Hazırlanan raporlar Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve müdürlüklere iletilmiş ve bu doğrultusunda ilgili müdürlüklerin çalışmaları üzerine birçok mahallenin sorunları kısa sürede çözülmüştür.

2016 yılı içerisinde;

- Çok sayıda demokratik kitle örgütlü ziyaret edilmiş (Ankara Şoförler Odası, Tüm-Bel Sen Genel Merkezi, Birleşik Kamu İş Genel Merkezi, Eğitim-İş Genel Merkezi, Genel Sağlık İş, Yozgat Demokrat Dernekler Federasyonu, BES Genel Merkezi, Mülkiyeliler Birliği, Halkevleri, Çankaya Müftülüğü vb.) belediyemiz çalışmaları hakkında bilgi verilmiş ve belediyemizden DTÖ'lerin beklentileri hakkında bilgi alınmıştır. Bütün ziyaretlerimiz sırasında bu kurumlara belediyemiz logosunun bulunduğu 1.000 adet çerçeveli Atatürk posteri hediye edilmiştir.
- 8 Mart Kadınlar Günü nedeni ile Belediye Başkanlığımızca verilen kahvaltıya 30 kadın muhtarımızla beraber katılım sağladık.
- Nisan ayında TŞOF Ankara Şubesi, Ankara Erkek Berberler Odası, Kahveciler, Kıraathaneciler ve Büfeciler Esnaf Odası Ankara Şubesi Yönetimi ve üye esnaflarıyla Başkanımız Alper Taşdelen'in katılımı ile kahvaltı organizasyonu yapıldı.
- Belediye yönetimimizin 2. yıl etkinliğinde 200'e yakın davetiye elden muhtarlara ve çeşitli STK'lara verilmiştir. 100 muhtarın yanı sıra çağırdığımız STK'ların temsilcilerinin katılımı sağlanmıştır.
- Ankara Kulübü Derneği ile Evciler Muhtarlığının ortak düzenlediği SAYA gezisine katılım sağlanmış ve Belediyemiz en iyi şekilde temsil edilmiştir.
- 2.000 adet Belediyemiz tarafından basılan çocuk kitaplarının dağıtımı sağlanmıştır.
- Haziran ayında muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşları 9 adet iftar yemeği organize edilmiş 3.500 kişinin katılımı sağlanmıştır. 124 mahalle muhtarımıza bilgisayar ve yazıcı dağıtımı yapılmış personelimiz tarafından kurulumu gerçekleştirilmiştir.
- 13-14-15-16 Ekim 2016 tarihlerinde Belediye Başkanımız Alper Taşdelen, Belediye Meclis Üyelerimiz, Belediye Başkan Yardımcılarımız, Müdürlerimiz ve Mahalle Muhtarlarımızın da katıldığı Antalya Nashira Resort Hotel Otel'de Eğitim ve Bilgilendirme Semineri yapılmıştır.
- Türkiye Muhtarlar Konfederasyonu'nun organize ettiği Türkiye'nin çeşitli illerinden gelen 50 muhtar 19-20 Ekim 2016 tarihinde Muhtarlar Günü vesilesi ile Ankara Neva Palas'da konuk edilmiştir.
- 6 adet muhtarlığa ÇAYED'le iletişime geçilerek büro malzemesi desteği sağlanmıştır.
- Muhtarlık İletişim Merkezimizin 0 (312) 4589085 numaralı telefonuna gelen 1.500 istek, talep ve şikâyet talepleri ilgili müdürlüklere iletilmiştir.
- Belediyemizin 27 temel atma ve açılış programın duyurusu için temel atılacak ve açılış yapılacak bölgelerde muhtarlara ve esnaflara davetiye ulaştırılmıştır. Ayrıca bölge halkına bilgilendirme yapılması için mahallelerimizde afiş asımı ve broşür dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Her ay Belediyemizin çıkardığı Gazete Çankaya'dan 3 bin adet muhtarlarımıza, esnafa ve STK'lara dağıtılmaktadır.

1.15. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü, Belediye Başkanının resmi ve özel yazışmalarını her türlü protokol ve törenlerini düzenlemek ve yürütmek, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama ve uğurlama hizmetleri ile birimler ve kurumlar arası iletişim ve koordinasyonu sağlama amacına yönelik olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğünün, Yönetmelik ile belirlenen yetki, görev ve sorumlulukları;

- Kayıt, yazışma, takip ve arşivleme
- İlişki, iletişim, tanıtım, organizasyon ve koordinasyon
- Düzenleme ve izleme
- Eşlik, protokol, güvenlik ve ulaşım hizmetleridir.

Görüşme Akışı	Sayı / Kişi Sayısı
Randevu Talebi	1.404
Gerçekleşen Randevu	1.004
Yönlendirme	90
İş Başvurusu	1.100
Diğer görüşmeler	310

Düzenlenen Toplantılar

267 adet vakıf, dernek, kurum içi ve sanatsal toplantılar düzenlenmiş sonuçlar ilgili birim ve kuruluşlarla paylaşılmıştır.

İç Denetim Birimi Faaliyetleri

2016 yılı içerisinde denetim yapılmamıştır.

Gece Nöbetçi Müdürlüğü Faaliyetleri

Gece Nöbetçi Müdürlüğü Birimimiz; Belediyemiz çalışmalarının normal mesai saatleri dışındaki (Akşam 18.00 da başlar, sabah 08.00'e kadar devam eder. Yine genel tatil ve ulusal bayram günleri ile hafta sonu tatili günlerinde 08.00'de başlayıp ertesi gün saat 08.00'e kadar devam eder) hizmetlerin sürekliliğinin sağlanması için, Başkanlığa intikal eden her türlü şikayet ve başvuruların hızla değerlendirilmesi ve ilgililerine iletilmesi, birimler arası koordineli çalışmayı, tüm hizmet binaları ile araç ve gereçlerin güvenliğinin sağlanması ve korunması sorumluluğunu yerine getirmektedir. Bu bağlamda; 2016 yılı içinde Başkanlığın ve ilgili müdürlüklerin bilgilendirilmesi gereken ve önem arz eden olaylara yönelik 46 adet tutanak düzenlenerek, yasal işlemler yapılmak üzere ilgili birimlerine iletilmiştir.

1.16.PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Genel olarak imar planları ile ayrılmış park ve yeşil alanların düzenlenmiş mekanlara dönüştürülmesi, düzenlenmiş bu alanların bakımı ve korunması hizmetlerinin yapılarak kent insanının eğlenme-dinlenme, oyun ve spor gibi rekreatif gereksinimlerinin karşılanarak sağlıklı kentsel çevrelerin yaratılmasını sağlamaktır.

Planlama ve Proje Bölümü

Çankaya Belediyesi sorumluluk alanı içerisinde yer alan park ve yeşil alanlara yönelik envanterlerin hazırlanması, arşiv sistemi oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu amaçla, belediye sorumluluk alanı içerisinde imar planları ile ayrılmış çocuk bahçesi, park, spor alanı, rekreasyon alanları, ağaçlandırma alanları vb. park ve yeşil alanların, imar durumları, mülkiyet araştırmaları, alanlara yönelik talepler ve yapılan işlemleri içeren bilgiler dosyalama sistemi ile birlikte bilgisayar ortamına aktarılmıştır.

2016 yılı Park Yapım Çalışmaları

S.No	İşin Adı	Alan (m^2)	Parkın Adı
1	Ata Mahallesi 3.Etap (27815 Ada Güneyi)	8.295	Destina Peri Parlak
2	Şehit Cengiz Karaca Mah. 6088 Ada Üzeri Park Yapım İşi	2.199	Hasret Gültekin
3	Oran 28470 Ada	6.406	Bülent Ecevit Parkı
4	Huzur Mah. 25440 Ada Kuzeyi Park Alanı	1.134	Fethi Sekin
5	Huzur Mah. 25439 Ada Güneyi Park Alanı	2.240	Ömer Halisdemir Parkı
6	Öveçler 27129 Ada Üzeri Park Alanı	2.267	Şht.Er Fatih Çaybaşı Parkı
7	Mürsel Uluç 27036-27038-27208 Adalar Arası(Çayda Çıra Parkı)	11.000	Çayda Çıra
8	1- Ahmet Taner Kışlalı Mah.44073-44410 Adalar Arası 2016 Yılı 0,70 2017 Yılı 0,30 Ödenek	4.558	Spor Toto
9	2-Yaşamkent 43644 Ada- 43647 Adalar Arası (Seviye Ko.Yanı)	26.000	Spor Toto
10	3- Yaşamkent 44942 Ada Kuzeyi	4.548	Spor Toto
11	4- Nusret Fişek Parkı 28407 Ada	4.716	Spor Toto
12	Dodurga Türk Konut 1(52-53,57-58,65-66 Adalar Arası Park Yapım İşi)	11.717	Tarık Akan Parkı
13	Oran 29231 Ada	1.817	Oran Barış Parkı

14	Sokullu Cahit Sıtkı Tarancı Parkı	6.583	Cahit Sıtkı Tarancı Parkı
15	Çansera Pony Park	1.300	
	Toplam	**94.780**	

2016 yılı Revize Park Yapım Çalışmaları

S.No	İşin Adı	Alan (m^2)
1	Çiğdem Spor Tesisleri,	9.000
2	Ördekli Park	16.000
3	Aşıkveysel- Aşık Veysel 1,2	8.000
	Toplam	33.000

Projesi Hazırlanan Parklar

S.No	İşin Adı	Alan (m^2)	Parkın Adı
1	Mutlukent Mah.	28523 Ada Kuzeyi	3.100
2	Nil Park (Lotus Önü)	44415 Ada	2.237
3	Aziz Sancar	26.958	2.392
4	Hayrettin Karaca Parkı	42902 Kuzey Ve Batısı	6.787
5	Öveçler Mah.	28138-27000	9.000
6	Yaşamkent Mahallesi	43632	2.753
7	Beytepe Mahallesi	28121	5.600
8	Yıldızevler Mahallesi	28403 Ada	2.335
9	Hilal Mahallesi	27704 /2 Ada Park	19.427
10	Çiçek Pazarı	63605-63608-63616	15560
11	Yıldızevler Mahallesi	26717	2.335
12	Mutlukent Mahallesi	40454 Ada	4.414
13	Huzur Mahallesi	25428 Ada	5.727
14	Ahmet Taner Kışlalı Mahallesi	15993-15569 Adalar Arası	15.868
15	Birlik Mahallesi	Lozan 3	55.000
16	Birlik Mahallesi	Lozan 4	58.000
17	Çiğdem Mahallesi	27022 Ada Batısı	1.030
	Toplam		211.565

Bitkisel Üretim Ve Uygulama Bölümü:

Bitkisel Uygulama Çalışmaları

Müdürlüğümüz imkanları ile yapılan bitki dikim çalışmaları:

2016 yılı içerisinde **601** ayrı çalışma alanında toplam **58.499** adet bitki dikimi yapılmış olup, çalışma yapılan alanlar ile dikimi yapılan bitkilerin sayıları aşağıdaki listede verilmiştir.

Çalışma Alanı	Nokta	Bitki Sayısı
Sokak/Cadde	2	70
Okullar	19	4.489
Park Alanları	85	44.851
Başkanlık	1	32
Kurumlar	141	2.536
Kuruluşlar	105	1.451
Yeşil Alanlar	12	546
Çamlık Alanlar	14	308
Sosyal Tesisler	22	422
Muhtarlıklar	18	855
Vatandaş Talepleri		213
Yarışma Ödülleri	4	7
Lojmanlar	1	23
Çayyolu Temsilciliği	1	680
Müdürlükler		1.001
Açılışlar	4	10
Bahçıvanlık Kursu	1	15
Bostan Alanı	1	54
Mezarlıklar	1	1
Taksi Durakları	169	935
Genel Toplam	**601**	**58.499**

Üretim	Adet
Yazlık Çiçek	500.000
Kışlık Çiçek	55.000
Çelik Üretimi	20.000
Satın Alınan (Menekşe)	240.000
Genel Toplam	**815.000**

Müdürlüğümüz imkanları ile toplam **500** adet meşe fidanı üretimi yapılmış, 172 parkımızda ilaçlama çalışması yapılmıştır.

Budama Çalışmaları

Müdürlüğümüz imkanları ile yapılan budama çalışmaları:

01.01-31.12. 2016 tarihleri arasında **362** ayrı çalışma alanında toplam **4.320** adet ağacın budanması ve kesimi yapılmış olup çalışma yapılan alanlar ile budaması ve kesimi yapılan ağaçların sayıları aşağıdaki listede verilmiştir.

Çalışma Alanları	Nokta	Adet
Okullar	44	961
Sokak/Cadde	203	2.423
Park Alanları	48	303
Kurumlar	32	179
Kuruluşlar	3	22
Yeşil Alanlar	2	8
Özel Mülkiyet	5	13
Lojmanlar	8	153
Elçilikler	4	37
Muhtarlıklar	10	145
Çamlık Alanlar	2	72
Sosyal Tesisler	1	4
Genel Toplam	**362**	**4.320**

Kent Ve Tarım Birimi

Kent Tarım Hobievi

Mutlukent Mahalle Bostanı yanında kurulan Hobi Evinde "Sebze Yetiştiriciliği" üzerine temel konuları içeren teorik eğitimler de verildi. Eğitimler parsel sahibi olmayan meraklılara da açıktır. Mahalle Bostanı ayrıca kent arıcılığı, kompost yapımı, bahçıvanlık, süs bitkilerinde budama ve yetiştirme gibi çeşitli eğitimler yapılmaktadır.

Ocak-Aralık 2016 tarihleri arasında 159 kişi, Temel Sebzecilik, Arıcılık, Mevsimsel Sebzecilik gibi tarım konularında aldı.

Organik Pazar Denetimi

Ayrancı ve Çayyolu Organik pazarlarında her hafta rutin kontroller yapıldı. Sertifika, yetki belgesi, fatura vb belgeler incelendi ve mevzuatlara uygun olarak satış yapılıp yapılmadığı denetlendi. Toplam kullanılan tezgah sayısı: 130 (Ayrancı) 140 (Ümitköy). Üretici sayısı 25, aracı sayısı 17 olmak üzere toplam 42 satıcı bulunmaktadır.

Proje Tasarım ve Uygulama

1. Kentsel ve Kırsal tarımla ilgili konularda fon kaynakları takip edildi. Dış İlişkiler Müdürlüğü ile birlikte tasarlanan Yağmur Hasadı konulu projesi gerçekleştirildi. Çankaya Belediyesi'nin AB kaynaklı ilk projesi, Şubat 2017'de tamamlandı.

Teknik eğitim ve toplantılar 2016 yılında yapıldı. Portekiz ortağı Türkiye'yi ziyaret etti. Belediyemiz yöneticileri ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü 12 teknik ekibi ve 5 çiftçi ailesi Portekiz'deki 10 günlük eğitime Haziran 2016'da katıldılar. Proje kapsamında edinilen teknik bilgi Müdürlüğümüz çalışmalarında kullanılmaya başlandı.

2. Program Adı: Araştırma ve İnovasyon Çerçeve Programı NATURE4 CITIES

Proje Adı: Kentleri Yeniden Doğallaştırmak İçin Doğa Temelli Çözümler: Yeni işbirlikçi Modeller Aracılığıyla Bilgi Yayılımı ve Karar Destekleme Modelleri /Kentler İçin Doğa

Süre: 48 ay Toplam Bütçe: 7.499.996 Euro,
Çankaya Belediyesi 134.000 Euro.
9 ülkeden 25 ortak bulunuyor.

Park Bakım Ve Bitkisel Uygulamalar Bölümü:

Müdürlüğümüz sorumluluk alanında bulunan tüm parklar sekiz bölgeye ayrılmış olup yedi kontrol mühendisi tarafından bakım, sulama, temizlik vb. hizmetlerinin kontrolü yerine getirilmiştir.

- Toplam park, yeşil alan, refüj, merdivenli yol vb. aktif yeşil alanlar için 36 ay süreli "Yeşil Alanların Bakımı İçin Destek Personel ve Ekipman Hizmeti Alım İşi" (46.468.064,00**.-TL**) ihale edilmek suretiyle müdürlüğümüz denetiminde yüklenici tarafından bakılmaktadır. Parkların yapımı tamamlandıkça bakım sulama temizlik işleri için bu ihaleye dahil edilmişlerdir.
- Parklarımızda 36 ay süreli 96 adet güvenlik görevlisi ile Güvenlik Hizmet Alımı (7.852.866,54 TL) işi gerçekleştirilmektedir. İşin gerçekleşme Oranı: **% 100'**dür.
- İhtiyaç olan parklarımızda Kiralama Hizmet Alım Yönetimi ile Mobil Tuvalet ve Sabit Tuvalet Temizleme Hizmeti Alım İşi gerçekleştirilmiştir.

Atölye Bölümü Bünyesinde Gerçekleştirilen işler

Marangoz Ekibi, Kaynak Ekibi, Boya Ekibi, Sıhhi Tesisat Ekibi, Elektrik Ekibi ve Yapım Ekibi olarak Çankaya sınırları içerisinde park, yeşil alan, ağaçlandırma alanları, Okullar, Kamu kurum ve kuruluşları, Elçilikler ve Muhtarlıklar vb. alanlarda yenileme, bakım, onarım ve tamirat çalışmalarını program dahilinde gerçekleştirmektedir.

Yeni Abonelik İşlemleri



Elektrik Abonelikleri:

- Abonelik için başvurulan park sayısı : 18
- Abonelikleri tamamlanmış park sayısı : 18



Su Abonelikleri

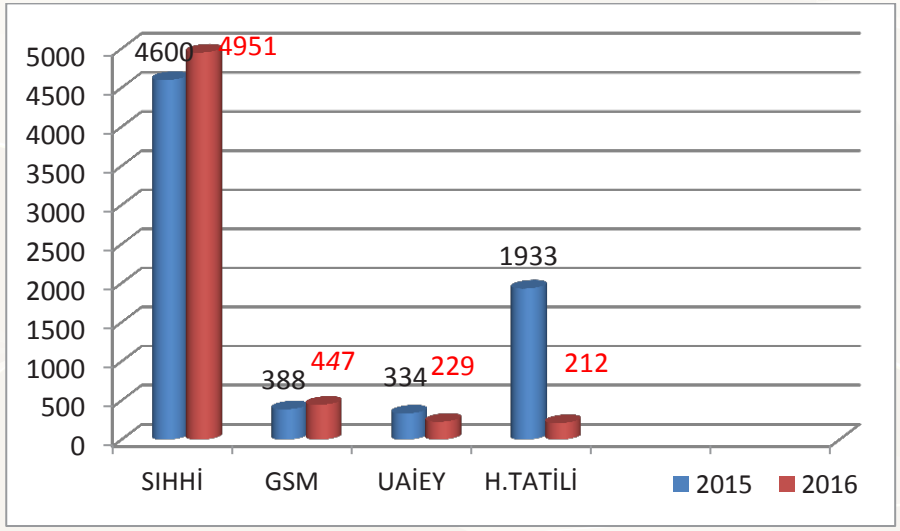
- Abonelik için başvurulan park sayısı : 16
- Abonelikleri tamamlanmış park sayısı : 16

1.17.RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

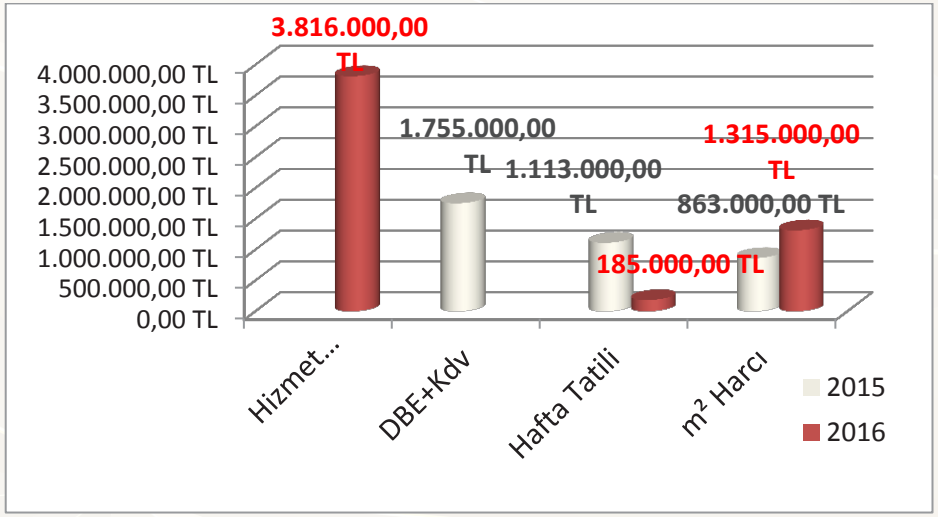
Müdürlüğümüz, Çankaya Belediye Başkanlığı'nın karar alma ve uygulamada şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, ilkeleri ışığında; Çankaya ilçe sınırları içinde açılan tüm (Sıhhi, 2.ve 3. sınıf gayrisıhhî, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri vs.) işyerlerine, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı tanzim edilmesi, yürürlükteki mevzuat gereğince "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" almak için yapılan başvurularla ilgili çalışmaları mevzuatta belirtilen sürede tamamlanmasını ve ruhsatların teslim edilmesini sağlamaktadır.

Ayrıca; işyerlerinin ruhsat gereğini yerine getirilememesi halinde ruhsatın iptal edilmesi, ruhsat iptali ve kapama kararlarının ilgililere tebliğ edilmesi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri niteliği taşıyan işyerlerine İlçe Emniyet Müdürlüğü'nden kolluk görüşü alınarak ruhsatlandırılması ve takibinin sağlanması, işyerlerinin çevre, iş güvenliği, işçi sağlığı, temizlik, halk sağlığı, yangına karşı önlemler gibi şartlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürülmesi için gerekli koşulların yerine getirilip getirilmediğinin kontrol ve takip edilmesi görevlerini yerine getirmektedir.

Ruhsat sayıları



2015-2016 Karşılaştırmalı Gelir Tablosu



2016 yılı verilen ruhsat sayıları

Sıhhi Ruhsatlar	4.951
Gayrı Sıhhi Müessese Ruhsatları	447
Emniyete Tabi Ruhsatlar	229
Hafta Tatili İzin Belgesi	212
Mesul Müdürlük Belgesi	242
Suret	15
Canlı Müzik İzin Belgesi	95
TOPLAM	**6.191**

Diğer faaliyetler

Ruh. ve Den. Heyetince İnc. İşyeri	6.274
Yapılan Yazışma	5.462
Encümene Gönderilen Dosya Sayısı	183
Emniyetten Gelen Olumlu Yazılar	169
Emniyetten Gelen Olumsuz Yazılar	48

Engelsiz İşyerleri

Müdürlüğümüzce 2010 yılında çıkarılan Engelsiz İşyeri Kılavuzu kapsamında; engelli vatandaşlarımızın işyerlerine giriş-çıkışlarının rahat sağlanması ve kolaylaştırıcı tedbirlerin alınması için azami hassasiyet gösterilerek işyerleri ruhsatlandırılmaktadır.

Ayrıca; işyerlerini ilgilendiren konularda belediye meclisi ve belediye encümeninin alacağı kararlarda esas olmak üzere aşağıda belirtilen konularda görüş bildirmek ve rapor hazırlamak.

1-Belediye meclisince içkili yer bölgesi olarak tespit edilecek yerler için içkili yer bölge tespit komisyonunun hazırladığı raporu meclise havale etmek.

2-İşyerlerinin açılış ve kapanış saatleri ile ilgili encümenin alacağı karar için görüş bildirmek.

1.18. SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olarak, çağdaş ve yaşanabilir bir kent tasarımının ve bunu sürdürmenin ancak birlikte üretme ve paylaşmayla mümkün olabileceğinin her zaman bilincinde olduk. Gerçekleştirdiğimiz tüm çalışmaların örnek birer toplumsal değer oluşturması çabası içindeyiz.

Verdiğimiz hizmetlerin sürdürülebilir olması; insan odaklı, açık, eşitlikçi, katılımcı, hesap verilebilir olmasını da gerekli kılıyor. Risk gruplarını merkeze alan bu hizmet anlayışı ile yaşlılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik yürüttüğümüz çalışmalar, vatandaşlarımızın memnuniyetiyle birlikte daha çok anlam kazanmakta, Çankayalılara hizmet etme istek ve bilincimizi pekiştirmekte, çalışmalarımız bu yönde devam etmektedir.

2016 yılında sağlıkta yaşam kalitesini arttırmak ve sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak amacıyla koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin etkin olarak yürütülmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Sağlıkevleri, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri, Baharevleri, Gündüz Bakımevi ve Etüt Merkezleri ile Sığınmaevi'nin ve ilgili büroların bakım-onarım ve acil donanım ihtiyaçları karşılanmıştır.

Müdürlüğümüze bağlı 6 Sağlıkevinde birinci basamak sağlık hizmetleri, ağız ve diş sağlığı ile hemşirelik hizmetleri verilmeye devam edilmektedir. **2016** yılında sağlıkevi hizmetinden yararlan **17.279** kişiden **6.582**'i ağız ve diş sağlığı, **3.521'i** hemşirelik hizmeti almıştır. **1.637** çocuğa flor uygulaması ile Ağız Diş Sağlığı Eğitimi verilmiştir.

Kadının çalışma hayatına katılması, özgürleşmesi ve fırsat eşitliği tanınması için çok önemli olan çocukların bakım ve eğitimini sağlamak üzere belediyemize bağlı 11 adet Gündüz Bakımevinde 3-6 yaş grubu **1.052**, 3 adet Oyun Evinde 3-6 yaş grubu **1.027,** 5 adet Etüt Merkezimizde İlköğretim çağı çocuklarının eğitimine katkı sağlamak amacıyla **340** çocuğa hizmet verilmiştir. Gündüz Bakımevi ve Etüt Merkezlerinde çalışan 105 personele, Temel İlkyardım Eğitimi ve Hijyen Eğitimi verilmiştir. **388** kişiye farklı alanlarda eğitim ve seminerler verilmiştir.

Yıl içinde Ümitköy'de Mutlukent Bulut Gündüz Bakımevi yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır. Ayrıca, Oran Sitesi'nde Oran Baharevi, Dikmen'de Sokullu Baharevi, Oyunevi ve Etüt Merkezi ile Vedat Dalokay Caddesinde Bayraktar Oyunevi, hizmete başlamıştır.

Daha önce Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Engelli Hizmet Birimi Müdürlüğümüze bağlanmış, bu alandaki hizmetler önümüzdeki performans planlarına alınmıştır.

Ulaştırma Büromuzca sevk ve idaresi yapılan ve müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmakta olan araçlar, Ağustos 2016 tarihinden itibaren Destek Hizmetleri Müdürlüğüne devredilmiştir.

2016 yılında, HIV/AIDS ile mücadele kapsamında Gönüllü Danışmanlık ve Test Birimi kurulmuş, riskli davranışta bulunan kişilere danışmanlık hizmeti ve bulaşın önlenmesine yönelik anonim test hizmetleri verilmeye başlanmıştır. Çalışma Çankaya Belediyesi, Türkiye Halk Sağlığı Kurumu, Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile ortaklaşa yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde 2008 yılından itibaren hizmet veren Kadın Danışma Merkezi ve Sığınmaevi ile Aile Danışma Hizmeti 2016 Aralık ayı sonu itibariyle uzman personeli ile yeni kurulan Kadın ve Aile Müdürlüğüne devredilmiştir.

Alanımızla ilgili çalışan sivil toplum örgütleriyle sürekli işbirliği yaparak, ortak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüzün projelerine destek ve ortak olan kurum, kuruluş ve üniversitelerin yanı sıra arın yanı sıra, üniversitelerin yürüttüğü bazı çalışmalara da müdürlük olarak destek verilmekte, birlikte üreterek büyümenin olanakları yaratılmaktadır.

Sağlıkevi Hizmetleri

Müdürlüğümüze bağlı sağlıkevlerinde; sağlık güvencesi olsun olmasın tüm Çankayalılara, birinci basamak sağlık hizmetleri *(koruyucu ve tedavi edici)* ile birimlerimizde görev yapan diş hekimlerimizce ağız ve diş sağlığı hizmetleri verilmektedir.

Sağlıkevleri Veri Tablosu

Sıra	Sağlıkevinin Adı	Doktor	Diş Hekimi	Hemşire	Toplam
1	**Mürsel Uluç**	**-**	950	536	**1.486**
2	**Merkez**	5.122	-	1.764	**6.886**
3	**Çelikkale**	**-**	886	346	**1.232**
4	**Turgut Varol**	1.641	563	560	**2.764**
5	**Dr. Nusret Fişek**	-	1.892	77	**1.969**
6	**Halk Sağlığı Merkezi**	413	2.291	244	**2948**
	Genel Toplam	**7.176**	**6.582**	**3.527**	**17.285**





Sağlık Eğitimi ve Ağız- Diş Sağlığı Muayeneleri

Çankaya ilçesi ve köylerindeki ilköğretim ve liselerde öğrencilere genel sağlık ve ağız-diş sağlığı eğitimi çalışmalarına başlanmıştır. Ayrıca bu okullarda ücretsiz ağız ve diş muayeneleri de yapılmaktadır. Muayene sonucunda tespit edilen problemli dişler ise belediyemizin sağlık birimlerinde ücretsiz olarak tedavi edilmektedir. Yine eğitim verdiğimiz okullarda öğrencilerimizin ağız-diş sağlığı bilinci ile sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel düzeyleri arasındaki ilişkiyi değerlendirmek amacıyla anketler düzenlenmektedir.

Verilen Sağlık Eğitimleri

- Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi
- Genel Sağlık Eğitimi
- Kanserde Erken Teşhis ve Önemi Eğitimi
- Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Eğitimi
- Hayvan Sevgisi ve Bakımı Eğitimi
- Meslek Tanıtımı Seminerleri

Halk Sağlığı Merkezi Ağız Diş Sağlığı Eğitimleri Veri Tablosu			
Tarih	Okul	Faaliyet Alanı	Kişi Sayısı
01-2016	Kıymet Necip Tesal İlkokulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	133
02-2016	Akşemsettin İlköğretim Okulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	405
04-2016	Mohaç İlköğretim Okulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	188
05-2016	Gülten Kösemen İlkokulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	60
11-2016	Çankaya Özel Eğitim Mesleki Eğt. Mrkz.	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	50
07-12-2016	Kıymet Necip Tesal İlkokulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	70
16-12-2016	Akşemsettin İlkokulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	35
19-12-2016	Akşemsettin İlkokulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	32
21-12-2016	Akşemsettin İlkokulu	Ağız Diş Sağlığı Eğitimi	35
		Toplam	**1.008**

Halk Sağlığı Merkezi Flor Uygulama Veri Tablosu			
Tarih	Okul	Faaliyet Alanı	Kişi Sayısı
01-2016	Kıymet Necip Tesal İlkokulu	Flor Uygulama	90
03-2016	Akşemsettin İlköğretim Okulu	Flor Uygulama	190
04-2016	Mithatpaşa İlköğretim Okulu	Flor Uygulama	45
04-2016	Şahinbey İlköğretim Okulu	Flor Uygulama	14
05-2016	Mohaç İlköğretim Okulu	Flor Uygulama	53
06-2016	Gülten Kösemen İlkokulu	Flor Uygulama	91
13-12-2016	Kıymet Necip Tesal İlkokulu	Flor Uygulama	44
16-12-2016	Akşemsettin İlkokulu	Flor Uygulama	35
19-12-2016	Akşemsettin İlkokulu	Flor Uygulama	32
21-12-2016	Akşemsettin İlkokulu	Flor Uygulama	35
		Toplam	**629**

Nusret Fişek Halk Sağlığı Eğitimleri Veri Tablosu			
Tarih	Eğitimin Konusu	Faaliyet Alanı	Kişi Sayısı
01-31 Mayıs	Cinsel Sağlık Eğitimi	Bademlidere	20
"	Üreme Organları İşlev Bozuklukları	Bademlidere	10
"	İletişim	Bademlidere	10
11-2016	Çocuklar Ve Ergenlerde Cinsellik	Anaçev	30
14-15.12.2016	Bayraktar Çankaya Evi	Üreme Organları Ve İşlevleri	27
20.12.2016	Bayraktar Çankaya Evi	Temizlik Ve Beslenme	15
		Toplam	**112**

Kadın Sağlığı Eğitimleri Veri Tablosu (10 Şubat- 9 Haziran)			
Kime Verildi		Eğitim Konuları	Katılan Kadın Sayısı
1. Modül	Kadın Sağlığı Eğitimine Kayıtlı Kadınlar	Tanışma	26
2. Modül		Üreme Organları Ve İşlevleri	24
3. Modül		Temizlik Ve Beslenme	23
4. Modül		Güvenli Annelik	20
5. Modül		Doğurganlığın Düzenlenmesi	20
6. Modül		Üreme Sağlığını Koruyucu Davranışlar	21
7. Modül		İletişim	22
8. Modül		Cinsellik I	21
9. Modül		Cinsellik II	21
10. Modül		Haklar	21
11. Modül		Çocuklar Ve Ergenler	20
12. Modül		Genel Sağlığı Koruyucu Davranışlar	16
13. Modül		Değerlendirme	21
		Toplam	**276**

Sağlık Eğitimleri Veri Tablosu			
Tarih	Yer	Faaliyet Alanı	Kişi Sayısı
Haziran	Gündüz Bakımevi Ve Etüt Merkezleri	Temel İlkyardım Eğitimi	20
Mayıs	Gündüz Bakımevi Ve Etüt Merkezleri	Hijyen Eğitimi	85
		Toplam	**105**

Eşitliği, Özgürlüğü ve Barışı Çoğaltan Erkekler Projesi			
Tarih	Yer	Faaliyet Alanı	Kişi Sayısı
Aralık 2016	Halk Sağlığı Merkezi	Eşitliği, Özgürlüğü Ve Barışı Çoğaltan Erkekler Eğitimi	20
		Toplam	**20**

Sağlık Denetim Hizmetleri

Sağlık Denetim Hizmetleri; Çankaya ilçe sınırları içerisinde yaşayan tüm sakinlerin sağlıklı bir ortam ve çevrede yaşamalarının temini ile yaşam alanlarının asgari düzeyde insan ve çevre sağlığına uygun hale getirilmesinin sağlanması için yürütülen çalışmalardır. Toplum ve çevre sağlığının korunması, sürekliliğinin sağlanması amacıyla sıhhi ve gayri sıhhi müesseseler ile halkın toplu olarak kullandığı yerlerin ve umuma açık eğlence yerleri ile konutların denetimlerinin yapılması ve bu konularda gelen istek ve şikâyetleri ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirmektir.

Sağlık Denetim Hizmetleri Veri Tablosu												
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Şikâyet Üzerine Yapılan Denetim	82	81	114	97	98	94	54	78	87	96	82	76
Rutin İşyeri Denetimi	59	41	46	38	34	39	26	43	36	58	42	37
Denetlenen Güzellik Salonu	11	9	19	16	9	11	7	12	13	18	11	15
Çöp Ev Kontrolü	3	5	4	3	3	4	4	8	4	7	5	4
Mesken Ve Çevre Tebligatı	34	45	64	49	56	75	22	69	66	81	35	49
Encümene Gönderilen Evrak	6	6	4	7	-	2	3	6	6	6	3	6
Aski'ye Gönderilen Evrak	6	8	8	9	9	6	7	10	7	5	5	7
Çalışma Belgesi Sayısı	2	4	3	3	-	1	-	-	-	3	-	-
Toplam Denetim Sayısı	**191**	**199**	**250**	**206**	**200**	**223**	**113**	**210**	**206**	**260**	**183**	**181**
Genel Toplam: 2.422												





Evde Bakım Hizmetleri

Evde Sağlık Bakımı ve Temizlik Hizmetleri: Engelli *(yaş sınırı olmaksızın)*, 65 yaş üstü ve sağlık hizmeti alabilmek için sağlık kuruluşlarına gidemeyecek durumdaki Çankayalılara hizmet verilmektedir. Evde Sağlık ve Bakım ölçütlerine uygun, fiziksel olarak evini temizleyemeyecek *(yaşlı, hasta, engelli)* ve maddi açıdan bakıcı ve temizlikçi çalıştıramayacak durumdaki kişilerin evlerinde daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşayabilmelerine yardımcı olunmaktadır.





Evde Bakım Hizmetleri Veri Tablosu													
Evde Sağlık Bakımı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
	354	314	279	325	326	366	165	444	288	355	429	480	4.125
Evde Temizlik	104	112	113	129	107	122	98	120	49	120	138	130	1.342
Nakil	91	115	110	101	108	119	92	118	65	92	114	142	1.267
Değerlendirme	30	19	25	29	25	17	28	26	17	21	20	17	274
Toplam	579	560	527	584	566	624	383	708	419	588	701	769	7.008

Aile Sağlığı ve Eğitim Hizmetleri

Aile Sağlığı Eğitim Hizmetleri birimimizde, doğumundan başlayarak gelişim sürecinde eğitim ve sağlık desteğiyle bebek ve ailenin izlenmesine yönelik çalışmalar yürütülüyor.

Birimimiz aracılığı ile, Çankaya ilçe sınırlarında yaşayan ailelerden yeni bebeğe sahip olacakların bütçelerine katkı sağlamak için sağlık çalışanlarımız aracılığıyla ücretsiz sağlık danışmanlığı yaparak, bebek ve annenin sağlığı ile ilgili eğitim desteği veriyoruz.

Aile Sağlığı Eğitim Hizmetleri kapsamında yürütülen Hoş Geldin Bebek projesi dâhilinde, Çankaya'da doğan bebeklerin ihtiyacı olan giysi ve bakım malzemelerinden oluşan Hoş Geldin Bebek Setini ailelerine armağan ediyoruz.





Aile Sağlığı Ve Eğitim Hizmetleri Veri Tablosu													
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Verilen Eğitim Sayısı		46	50	65	57	40	57	60	66	40	51	68	48	**648**
Bebek Seti		46	50	65	57	40	57	60	66	40	51	68	48	**648**
Bebek Bezi		20	17	13	9	6	-	-	-	-	-	-	-	**65**
Kitap Seti		16	4	10	21	9	18	26	24	17	-	13	22	**180**
Kırtasiye		2	-	3	5	-	-	-	-	-	-	-	11	**21**
Saat		2	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**9**
Sf Damla		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	280	10	**290**

Aile Danışmanlığı Hizmetleri

Aileyi oluşturan bireylerin bir araya gelmesi ve paylaştıkları sorunları birlikte çözmeye çalışması üzerine gerçekleştiren psikolojik danışmanlık hizmetidir.

Ailenin yaşadığı sorunların çözümünün yanı sıra, aile sistemindeki bireylerin birbirini daha iyi anlamalarını, belirgin ya da esnek sınırlar çizebilmelerini, açık iletişim kurmalarını sağlamayı kolaylaştıracak yeni beceriler kazandırmaktır.

Bu Kapsamda Verilen Hizmetler

- Aile Danışmanlığı
- Bireysel Danışmanlık
- Evlilik Öncesi/Çift Danışmanlığı
- Cinsel Terapi

Aile Danışmanlığı Hizmetleri Veri Tablosu													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Danışmanlık Hizmeti Sayısı	34	31	51	31	40	61	35	-	7	45	45	45	**425**

Çocuk Psikolojik Danışma Hizmetleri

Çocuklarımızın sağlıklı büyümesi ve gelişimi için okul öncesi dönemi son derece önemlidir. Çankaya Belediyesi, olarak erken çocukluk dönemindeki çocuklarımızın iyi bir eğitim almalarını sağlamayı toplumsal sorumluluğun bir gereği olarak görmekteyiz. Bununla birlikte iyi bir eğitim ortamı ve eğitim sunmanın yeterli olmadığını, çocuklarımızın ruhsal gelişiminin de ihmal edilmemesi gerektiğinin bilincindeyiz. Bu amaca yönelik olarak, çocuklarda karşılaşılabilecek duygusal ve davranışsal sorunların giderilmesine yönelik olarak **Çocuk Psikolojik Danışma Hizmetleri** birimimiz bulunmaktadır.

Çocuk Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Veri Tablosu													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Aile Görüşmesi	40	39	43	35	33	28	18	4	13	37	55	55	**400**
Çocukla Bireysel Görüşme	36	36	47	35	28	22	10	2	5	54	50	50	**375**
Toplam	**76**	**76**	**90**	**73**	**61**	**51**	**29**	**6**	**18**	**91**	**105**	**105**	**781**
Seminer/Eğitim	-	1	-	3	-	1	1	-	-	-	-		**6**





Çankaya'nın Filizleri

Çankaya'nın Filizleri; ekonomik nedenlerle okumakta güçlük çeken üniversite öğrencilerine maddi destek olmayı ve başarılarını arttırmayı amaçlayan bir sosyal sorumluluk projesidir. Projeye destek olan her Çankayalı (Apartman, Site, AVM vb.), maddi durumu yetersiz ve okumakta güçlük çeken bir ya da daha fazla üniversite öğrencisine burs vererek eğitim desteği sağlamış olmaktadır.

Burstan, Çankaya sınırları içinde ikamet eden ya da bu bölgedeki devlet üniversitelerinde okuyan maddi durumu yetersiz öğrenciler yararlanabilmektedir. Burs, her yıl 10 ay boyunca ve öğrencinin eğitim hayatı süresince verilmektedir.





Çankaya Belediyesi projede koordinasyonu sağlamakta, Çankaya halkıyla öğrencilerin bir araya gelmelerine yardımcı olmaktır. Halk Sağlığı Merkezi Sosyal Servis Birimi'miz tarafından yürütülmektedir.

Çankaya'nın Filizleri Projesi Veri Tablosu													
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Burs Alan Öğrenci Sayısı		22	16	20	45	21	9	2	14	11	32	13	15	**220**

Yurt ve Yabancı Dil Eğitim Desteği

2016-2017 eğitim ve öğretim yılına Belediyemizle üniversiteler arasında imzalanmış olan protokoller gereği, ekonomik güçlük nedeniyle barınma sorunu yaşayan başarılı öğrencilerin barınma sorununa katkı verilmektedir. Bu kapsamda hem TED Üniversitesi hem de Ankara Üniversitesi ile imzalanmış olan iki ayrı protokol doğrultusunda, ekonomik güçlüğü olan başarılı öğrencilere barınma ve dil öğrenmeleri için destek sağlanmaktadır.

Gönüllü Test ve Danışmanlık Hizmetleri

Halk Sağlığı Merkezimizde, sosyal güvence koşulu aranmadan herkese HIV testi ve danışmanlık hizmeti verilmektedir.

HIV/AIDS ile mücadele kapsamında hastalığın korunma yolları hakkında bilgi verilmesi ile riskli davranışta bulunan kişilerin test yaptırmasının sağlanması amacıyla risk altındaki gruplara danışmanlık hizmeti verilmesi ile bulaşın önlenmesine yönelik çalışmaların yapılması ve anonim test hizmetleri verilmektedir.

Çalışma Çankaya Belediyesi, Türkiye Halk Sağlığı Kurumu ve Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu, Kırmızı Şemsiye Cinsel Sağlık ve İnsan Hakları Derneği, Sağlıkta Genç Yaklaşımlar Derneği işbirliği ile yürütülmektedir.

Gönüllü Test Ve Danışmanlık Hizmeti Veri Tablosu														
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Laboratuar Testi ve Yüz Yüze Danışmanlık Sayısı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44	**44**
Telefonla Danışmanlık Sayısı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	**20**

Engellilere Yönelik Çalışmalar

Çengel Kafe

ÇENGEL KAFE uygulaması ile amaçlanan:

- Engellinin bireyin toplum yaşamına tam katılımlarının sağlanması,
- Engelli olan ve olmayanların ortak bir mekânda buluşmaları,
- Sosyal ortamlarda iletişim kurmalarına olanak tanınması,
- Yiyecek ve içecek servisi ile ilgili eğitim görmeleri ve çalışma yaşamına katılmaları.

ÇAÇOY Çankaya Ahşap Çocuk Oyuncakları Atölyesi

ÇAÇOY: Bedensel ve zihinsel engelliler için düzenlenmiş (uluslararası standartlarda) ÇAÇOY mekânında profesyonel meslek elemanları ve tecrübeli ustaların destek ve gözetiminde ahşap çocuk oyuncakları ve yetişkin oyunlarının üretimi gerçekleştirilmektedir. Üretilen bu oyuncakların ulusal düzeyde sergilenmesi, tanıtımı ve satışı yapılmaktadır. Engelliler alanlarında faaliyet gösteren ulusal kurum, kuruluş, sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılmaktadır.

Görme Engelliler Spor Kulübü

Görme Engelliler Spor Kulübü engellilerin ruhsal ve bedensel gelişimlerini sağlamak amacıyla Türkiye'de görme engelliler alanında kurulan ilk yerel yönetim spor kulübüdür. Toplam 7 branşta çalışmalarını sürdürmektedir.

Kulübümüz kurulduğu günden bugüne kadar Milli Takıma çeşitli branşlarda 35 sporcu kazandırmıştır. Kulübümüzün 2016 yılı başarıları şunlardır:

2016 Rio Paralimpik Olimpiyatları
1 üçüncülük,
2016 Dünya Görme Engelliler Halter Şampiyonası
Kadınlarda 4 erkeklerde ise 2 birincilik,
Uluslararası Atletizm Şampiyonası
2 ikincilik,
Uluslararası Atletizm Şampiyonası
2 birincilik,
Avrupa Görme Engelliler Atletizm Şampiyonası
2 birincilik,
Türkiye Görme Engelliler Halter Şampiyonası
(Kadınlarda 4 Altın 2 Gümüş madalya, Erkek takımımız ise 3 altın 1 gümüş madalya),
Türkiye Satranç Şampiyonası, Türkiye B2 – B3 (Az Görenler) Futbol Şampiyonası, Türkiye Görme Engelli Kadınlar B Ligi Şampiyonası ve Türkcell Sesi Görenler (B1 hiç görmeyenler)Türkiye Şampiyonasında Türkiye Şampiyonluğu derecelerini almıştır






ÇANKAYA BELEDİYESİ
10-16 MAYIS 2014
3.ENGELSİZ ÇAN
GENLİĞİ
Hayat
elsiz Sokakta!



Engelli Hizmetleri Veri Tablosu				
	Ç'ENGEL KAFE	Görme Engelliler Spor Kulübü	Çaçoy	Etkinlik Sayısı
Ocak	3	1	1	5
Şubat	-	-	-	3
Mart	1	-	1	2
Nisan	-	-	-	-
Mayıs	4	1	-	5
Haziran	3	4	3	**10**
Temmuz	-	-	-	**-**
Ağustos	-	1	1	**2**
Eylül	-	-	1	**1**
Ekim	3	3	1	**7**
Kasım	1	3	1	**5**
Aralık	8	1	-	**9**
TOPLAM	**23**	**14**	**9**	**49**

Kadın Danışma Merkezi ve Sığınmaevi

Açıldığı günden bu güne kadar olan sürede kadın danışma merkezine **2.858** kadın başvuruda bulunmuştur. **1.218** kadın ve beraberlerindeki **508** çocuk Sığınmaevine yönlendirilmiştir. Sığınmaevi bu dönemde (Temmuz-Aralık) restorasyona tabi tutularak hem yaşam alanı iyileştirildi hem de kapasitesi arttırıldı. Sığınmaevi 40 kadın ve çocuk konuk edilebilecek kapasiteye sahiptir.

2016 yılında Kadın Danışma Merkezi ve Sığınmaevi'nde; 1 psikolog, 3 sosyolog, 2 sosyal hizmet uzmanı, 2 toplumsal cinsiyet uzmanı, 1 çocuk gelişimcisi, 2 etüt öğretmeni, 2 yardımcı öğretmen, 7 gözetmen, 1 büro personeli, 2 temizlik elemanı, 2 mutfak elemanı, 9 güvenlik personeli olmak üzere toplam **34** personel görev yapmıştır.





Kadın Danışma Merkezi Ve Sığınmaevi Başvuru/Kabul Durumu Raporu													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Yüz Yüze Başvuru	25	14	7	6	11	3	4	1	12	8	3	3	**97**
Telefonla Başvuru	13	6	10	10	17	13	5	6	9	17	10	9	**125**
Toplam Başvuru	38	20	17	16	28	16	9	7	21	25	13	12	**222**
Kadın Kabul	24	6	5	6	6	1	3	-	6	6	7	3	**73**
Çocuk Kabul	17	1	4	2	9	1	5	-	6	3	10	4	**62**
Toplam Kabul	**41**	**7**	**9**	**8**	**15**	**2**	**9**	**-**	**12**	**9**	**17**	**7**	**136**

2016 Yılında İş/İstihdam Edilen Kadınlara Ait İzleme Raporu														
İş/İstihdam Edilen Kadın Sayısı		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
		-	2	2	2	1	-	-	-	2	1	-	-	10

2016 yılında Kadın Danışma Merkezine **97**'si yüz yüze, **125**'i telefon ile olmak üzere toplam **222** kadın başvurmuştur. Başvuran kadınlardan **73** kadın ve **62** çocuk Kadın Sığınmaevi'ne kabul edilmiştir.

Baharevi; Çankaya bölgesinde yaşayan yaşlılara yönelik eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel faaliyetlerin paylaşım ve buluşma noktasıdır. Amacımız; yaratıcı ve üretken bireyler olarak toplumsal yaşama katılmalarını sağlamaktır. Yaşlı dostlarımızın torunlarıyla birlikte gelebilmelerini sağlamak amacıyla oyun odası bulunmaktadır.

Baharevi'nde Sunulan Hizmetler:

- Sağlık Hizmetleri,
- Eğitim Hizmetleri ve Seminerler,
- Sosyo-Kültürel Aktiviteler,
- Sportif Aktiviteler,
- İletişim ve Bilgilendirme,
- Sağlık Bakımı ve Temizlik Hizmetleri,
- Oyunevi Hizmeti.





Baharevleri			
	Hemşirelik Hizmeti	Etkinlik Sayısı	Hizmet Verilen Kişi Sayısı
A. Ayrancı Baharevi	154	40	11.826
Cebeci Baharevi	64	41	5.347
Oran Baharevi	-	14	3.130
Sokullu Baharevi	-	5	630
Toplam	**218**	**100**	**20.933**

Oyunevleri

Çankaya Belediyesi; Çankaya Evlerinde beceri kurslarına devam eden ve 3-6 yaş aralığında çocuğu olan annelerin kurslara rahatlıkla katılmaları, çalışmayan ancak ev dışında yapacağı işleri olan (hastane, alışveriş, banka vb. kurumsal işler) annelerin çocukları ile ilgili endişe duymadan işlerini halletmeleri, Çankaya Belediyesi Baharevi'nde zaman geçiren yaşlı sakinlerin akranlarıyla özgürce sosyal aktivitelere dâhil olabilmelerini sağlamak amacıyla, Oyunevi hazırlandı. Oyunevleri Çankaya Evleri ve Baharevleri bünyesinde bulunmakta, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından işletilmektedir.

Çankaya Belediyesi Oyunevi, asıl olarak annenin çocuğun bakım sorumluluğundan uzaklaşarak özgürleşmesini sağlayan, çocukla birlikte yapamadıkları işleri yapmalarına fırsat sağlayan bir sosyal destek hizmetidir.

Oyunevleri	
	Hizmet Verilen Çocuk Sayısı
A. Ayrancı Oyun Odası	377
Cebeci Oyunevi	488
Sokullu Oyunevi	38
Bayraktar Oyunevi	124
Toplam	**1.027**



Oyunevlerinde ücretsiz olarak konuk edilecek çocukların bu alanda eğitim almış deneyimli öğretmenler eşliğinde yaş grubu gelişim özellikleri dikkate alınarak oyun, resim, müzik, drama çalışmaları ile keyifli zaman geçirmeleri amaçlanmaktadır.

Gündüz Bakımevleri ve Etüt Merkezleri

Gündüz Bakımevleri	Etüt Merkezleri
1- **Rafet Genç** Gündüz Bakımevi 2- **Sevgi** Gündüz Bakımevi 3- **Barış** Gündüz Bakımevi 4- **Dostluk** Gündüz Bakımevi 5- **Umut** Gündüz Bakımevi 6- **Togan Özliyen** Gündüz Bakımevi 7- **İlk Adım** Gündüz Bakımevi 8- **Deniz** Gündüz Bakımevi 9- **Mutlukent Bulut** Gündüz Bakımevi 10- **Mutluluk** Gündüz Bakımevi 11- **Berkin Elvan** Gündüz Bakımevi	1- **Nusret Fişek** Etüt Merkezi 2- **Umut** Etüt Merkezi 3- **Togan Özliyen** Etüt Merkezi 4- **Dostluk** Etüt Merkezi 5- **Sokullu** Etüt Merkezi

Çocuk Bakımevi ve Etüt Merkezlerimizde çocuk merkezli, aile katılımına dayalı, yaratıcılığı destekleyen, toplumsal cinsiyet eşitliği, ekolojik düşünce, özgürlük, eşitlik, çağdaş yaşam, barış ve dostluk gibi evrensel değerleri temel alan eğitim programları uygulanmaktadır.

Tüm çocuklar gibi özel eğitimli çocukların da ayrımcılığa uğramadan eğitim alma hakkı vardır. Bu nedenle eğitim programımız içinde kaynaştırma programı da bulunmaktadır. Kaynaştırma programı normal eğitim alan çocuklarımıza yaşamda farklı özelliklerde de çocukların olduğunu anlaması, özel eğitimli çocuklarla uyum içerisinde vakit geçirme olanağı sağlaması açısından kaynaştırma programlarını belediyemizin çocuk merkezleri desteklemektedir. 2015-2016 eğitim öğretim döneminde toplam **10** çocuk kaynaştırma programına alınmışlarıdır. Her yıl Gündüz Bakımevi ve Etüt Merkezi toplam kayıtlarımızın %10'u oranında yoksul ailelerin çocuklarına tahsis edilmiştir, böylece annenin istihdam sürecine girmesi ya da diğer işlerini yapabilmesi için özgürleşmesine olanak sağlanmıştır.
11 Gündüz Bakımevi ve 5 Etüt Merkezinde Çankayalılara hizmet vermekteyiz. Gündüz bakımevleri 3-6 yaş grubunu; etüt merkezleri 7-13 yaş grubu çocukları kapsamaktadır. Gündüz bakımevleri ve etüt merkezlerinin açılış saati 07.30, kapanış saati 18.00'dir.

Gündüz Bakımevlerinde Verilen Dersler

- Yaratıcı Drama Dersi*
- Müzik Dersi
- İngilizce Dersi*
- Seramik Dersi
- Beden Eğitimi Dersi
- Resim Dersi
- Dans Dersi

*İngilizce ve yaratıcı drama dersleri isteğe bağlı olarak verilmektedir.

Çocuk Psikolojik Destek Hizmetleri Birimimiz, çocukların gelişimsel dönemlerini izleyerek karşılaştıkları olaylar ve sorunlar karşısında doğru yönlendirmeyi yapmayı amaçlayan hizmetleri vermektedir. Bu amaçla, ailelerle randevulu görüşmeler, çocuklarla bireysel çalışmalar ve periyodik aile seminerleri bir arada yürütülmektedir.

Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri için hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir. Öğretmenlerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik ve kendilerini geliştirmelerine olanak sağlayıcı mesleki eğitim için akademisyenler ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılmaktadır.

2015-2016 eğitim-öğretim döneminde, Bakımevi ve Etüt merkezlerinde **1.392** çocuk, bakım ve eğitim hizmeti almıştır. Gündüz bakımevleri ve etüt merkezlerinde toplam **209** uzman personelle hizmet verilmektedir.

Gündüz Bakımevleri Ve Etüt Merkezlerinde Yapılan Etkinlikler							
Sosyal Aktiviteler	Sinema	Tiyatro	Sergi	Gezi	Araştırma İnceleme	Kutlama	Eğitim Ve Seminerler
3	6	6	2	3	2	3	2









Gündüz Bakımevlerinde Eğitim Alan Çocuk Sayısı					
Sıra	**Adı**	**4 Yaş** (2013)	**5 Yaş** (2012)	**6 Yaş** (2011)	Toplam
1	**Barış** Gündüz Bakımevi	40	39	22	**101**
2	**Berkin Elvan** Gündüz Bakımevi	18	36	34	**88**
3	**Deniz** Gündüz Bakımevi	26	40	44	**110**
4	**Dostluk** Gündüz Bakımevi	19	27	27	**73**
5	**İlkadım** Gündüz Bakımevi	16	28	-	**44**
6	**Mutlukent Bulut** Gündüz Bakımevi	39	40	21	**100**
7	**Mutluluk** Gündüz Bakımevi	37	41	30	**108**
8	**Rafet Genç** Gündüz Bakımevi	52	36	18	**106**
9	**Sevgi** Gündüz Bakımevi	22	30	18	**70**
10	**Togan Özliyen** Gündüz Bakımevi	52	47	33	**132**
11	**Umut** Gündüz Bakımevi	37	37	46	**120**
	Genel Toplam	**358**	**401**	**293**	**1.052**

Etüt Merkezlerinde Eğitim Alan Çocuk Sayısı			
Sıra	Adı	Yaş Grubu	Toplam
1	**Togan Özliyen** Etüt Merkezi	7-12 Yaş Grubu Çocukları Kapsamaktadır	**34**
2	**Umut** Etüt Merkezi		**61**
3	**Nusret Fişek** Etüt Merkezi		**69**
4	**Dostluk** Etüt Merkezi		**29**
5	**Sokullu** Etüt Merkezi		**147**
		Genel Toplam	**340**

Gündüz Çocuk Bakımevi Ve Etüt Merkezlerinde Çalışan Personel Sayısı				
Görevi	Üniversite	Lise	İlkokul	Toplam
Yönetici	12	3	-	**15**
Öğretmen	48	36	-	**84**
Öğretmen Yardımcısı	9	55	-	**64**
Branş Öğretmeni	14	-	-	**14**
Psikolog	2	-	-	**2**
İletişim Görevlisi	1	3	-	**4**
Mutfak Personeli	-	5	23	**28**
Temizlik Personeli	-	6	19	**25**
Toplam	**86**	**108**	**42**	**236**

ÇAYED Yarım Elma

Çankaya Yardımlaşma ve Ekonomik Dayanışma Derneği'ne kayıtlı ihtiyaç sahibi 7 bin 500 üye bulunmaktadır. 2016 yılında 26.900 vatandaşımıza temel ihtiyaç, giysi ve eşya yardımı yapılmıştır.

Neler Yapıyoruz?

- Kayıtlı üyelerimize periyodik olarak gıda ve giysi yardımı,
- İhtiyaç sahiplerine ev eşyası yardımı,
- İlkokul öğrencilerine kitap, kırtasiye, oyuncak ve giysi yardımı,
- Ramazan ayında daha fazla gıda yardımı,
- Türkiye'ye sığınmacı olarak gelenlere gıda, giysi ve eşya yardımı.

Çayed Yardımları	
Giysi	19.426 kişinin giysi ihtiyacı karşılandı
Mobilya	1.375 aile ve öğrenciye eşya yardımında bulunuldu
Gıda	4.945 adet gıda kolisi dağıtıldı
Hediye Çeki	YKM 30 adet hediye çeki/ 1.125 adet gıda çeki verildi





Çankaya Belediyesi İftar Çadırları

4 Bölgede iftar çadırı ve ilçe genelinde gıda dağıtımı yaptık.
Çankaya Belediyesi, 50. Yıl Mahallesi ve Çankaya'ya bağlı kırsal bölgelerde gıda dağıtımı yaparak, Ramazan ayında 120 bin kişiye ulaştık.

İlçe genelinde 4 bölgede iftar sofraları kurduk; iftarlık dağıttık. Ayrıca özellikle köy ve şehir dernekleri ile engelli derneklerine her akşam Vedat Dalokay Kokteyl Merkezi'nde iftar yemeği verildi. Dört çeşit yemeğin sunulduğu iftar sofralarında Ramazan ayı boyunca 120 bin vatandaşımız oruçlarının açmak üzere misafir edildi.

Hijyene özen gösterilerek ve sağlıklı ortamda, beslenme uzmanının gözetiminde hazırlanan iftar yemekleri, tek kullanımlık tabak, kaşık ve çatallarla sunuldu.









Muharrem Ayı
Muharrem Ayında yurttaşlara aşure ikram edildi.





Her yıl Muharrem ayının 10. günü Aşure Günü olarak kutlanıyor. Aşure; paylaşmanın, dayanışmanın, birlikteliğin, sevginin ifadesi, bolluk ve bereketin simgesidir.

Kültürümüzün özünde hep var olan güzellikleri devam ettirme bilinci ile Çankaya Belediyesi olarak biz de halkımıza aşure dağıtarak kutlamaya katıldık.

2016 yılı Muharrem ayında, STK'lara ve derneklere toplam 38.000 kişilik aşurelik malzeme dağıttık. Yaklaşık 2.000 personelimize de aşure ikramı yaptık.

Cenaze Hizmetleri

Çankaya Belediyesi olarak yurttaşlarımızın en zor günlerinde yanında olmak, acılarını paylaşmak ve belediye olarak üzerimize düşen sorumluluğu eksiksiz yerine getirmek için çalışmaktayız.

Cenaze Hizmetleri 07.00-24.00 saatleri arasında yapılmaktadır. Ücretsiz cenaze *paketi (kefen, havlu, gül suyu, kına, çörekotu, sabun, bayanlar için yazma)* verilmektedir. Talep edilmesi durumunda cenazenin şehir dışına nakli de sağlanmaktadır.

Cenaze evine baklava ve börek gönderilmekte, cenaze yakınları için cenaze servis hizmeti de verilmektedir.

Cenaze Hizmetleri Veri Tablosu

	Erkek	Kadın	Çocuk	Toplam
Ocak	119	115	4	**238**
Şubat	84	74	7	**165**
Mart	67	94	3	**164**
Nisan	66	80	3	**149**
Mayıs	95	68	1	**164**
Haziran	74	63	2	**139**
Temmuz	83	65	3	**151**
Ağustos	66	91	4	**161**
Eylül	66	47	1	**114**
Ekim	86	77	6	**169**
Kasım	80	92	4	**176**
Aralık	70	64	2	**136**
Toplam	**956**	**930**	**40**	**1.926**

Yaş Dağılımı						
	0-18 Yaş	18-25 Yaş	26-35 Yaş	36-45 Yaş	46 Ve Üzeri	Toplam
Ocak	4	1	5	5	223	**238**
Şubat	7	3	-	1	154	**165**
Mart	3	2	1	4	154	**164**
Nisan	3	3	5	2	136	**149**
Mayıs	1	-	-	13	150	**164**
Haziran	2	2	-	6	129	**139**
Temmuz	3	-	5	17	126	**151**
Ağustos	4	-	1	3	153	**161**
Eylül	1	2	1	3	107	**114**
Ekim	6	2	2	-	159	**169**
Kasım	4	-	1	3	168	**176**
Aralık	2	1	2	2	129	**136**
Toplam	**40**	**16**	**23**	**59**	**1.788**	**1.926**

Nakil Hizmetleri Veri Tablosu													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Şehir İçi Cenaze Nakil	304	170	198	202	202	191	88	72	48	49	82	66	**1.672**
Şehir Dışı Cenaze Nakil	130	78	101	78	91	87	63	89	66	120	94	70	**1.067**
Şehir İçi Servis	38	16	32	24	53	61	-	-	-	-	-	-	**224**
Şehir Dışı Servis	6	6	10	10	16	8	-	-	-	-	-	-	**56**
Şehir İçi Hasta Nakil	98	110	152	116	108	119	-	-	-	-	-	-	**703**
Şehir Dışı Hasta Nakil	4	5	-	2	1	3	-	-	-	-	-	-	**15**
Toplam	**580**	**385**	**493**	**432**	**471**	**469**	**151**	**161**	**114**	**169**	**176**	**136**	**3.737**

1.19. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikaları çerçevesinde faaliyetler ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplama, analiz etme ve yorumlama görevine yönelik, belediyenin 2015-2019 Stratejik Planına uygun olarak; 2016 yılı Performans Programı ile 2015 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanması çalışmalarını yürütmüştür. Diğer taraftan kurum ve kuruluşlar ile belediyemiz arasında veri akışını koordine etme görevini de sürdürmüştür.

Faaliyet Raporu

2015 yılı çalışma döneminin sona ermesi ile belediyemizin 2015 yılı faaliyet raporu hazırlık çalışmaları ocak ayında başlatılmış ve nisan ayında çalışmalar tamamlanmıştır.

Birim faaliyetleri esas alınarak hazırlanan, belediyemizin 2015 yılı faaliyet raporu nisan ayında belediyemiz Meclisi'ne sunularak, 08 Nisan 2016 tarih ve 303 sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır.

Basılı döküman haline getirilen 2015 yılı Faaliyet Raporu, ilgili yasa gereği birimlere dağıtımı yapılmış, ayrıca belediyemizin web sayfasında yayınlanmıştır.

Stratejik Plan Güncelleme 2017 – 2019

26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"in 7. maddesinin 2. fıkrası "Stratejik Planlar en az iki yıl uygulandıktan sonra stratejik planın geri kalan süresi için güncelleştirilebilir. Güncelleştirme; planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde yapılan nicel değişikliklerdir." biçiminde tanımlanmaktadır.

Belediye içi ve dışı çok sayıda değerlendirmeden yararlanarak hazırladığımız Stratejik Planının; gerek 2015 yılı ve 2016 yılı ilk yarısında uygulamaları, gerekse Norm Kadro Yönetmeliği doğrultusunda organizasyonel yeniden yapılanma sürecinde bazı birimlerin kapatılması ve bu süreçteki bazı yasal düzenlemeler de göz önüne alınarak, planın geri kalan süresi için (2017-2019 yılları) güncelleştirilmesi gerekliliği söz konusu olmuştur.

Güncelleme çalışmaları kapsamında 2015-2019 Stratejik Planı'ndaki amaçlar mevzuat gereği olduğu gibi korunurken, bunlara ilişkin hedeflerin günün ihtiyaçları çerçevesinde yeniden düzenlenmesi yoluna gidilmiştir. 2015-2019 Stratejik Planı göz önüne alınarak plandaki hedefler tekrar ele alınmış, hedeflerde gerekli güncellemeler yapılmış, yeni hedefler belirlenmiş ve geçerliliğini yitirmiş hedefler iptal edilmiştir.

Ayrıca yeni belirlenen ve güncellemeleri yapılan bu hedeflere ilişkin stratejiler ile performans göstergeleri de belirlenmiştir. Belediyemizin kaynaklarını ve farklı alanlardaki yetkinliğini göz önüne alarak amaç ve hedeflerimize nasıl ulaşacağımızı gösteren stratejiler geliştirilmiştir.

Gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılan performans göstergeleri de gözden geçirilmiştir. Ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite ve maliyet cinsinden ifade edilen performans göstergelerini güncelleştirerek belediyemizin 2017-2019 çalışma dönemini kapsayan Çankaya Belediyesi Stratejik Planı Güncelleştirme Müdürlüğümüzce hazırlanmıştır.
Belediyemizin 2017-2019 Stratejik Planı Güncelleştirme 2016 yılı Haziran ayında Belediyemiz Meclisine sunularak, 07.06.2016 tarih ve 450 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır.

2017 Yılı Performans Programı

Belediyemizin 2017 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları haziran ayında başlatılmıştır. 2017–2019 Stratejik Plan Güncelleştirmede yer alan amaçlar ve hedefler doğrultusunda belirlediğimiz ve 2017 yılında gerçekleştirmeyi planladığımız çıktı-sonuç odaklı performans hedeflerimiz, belediyemizin kaynakları, üst yönetimin ve tüm birimlerin önerileri göz önüne alınarak hazırlanmıştır.
Belediyemiz Meclisi'nin 07.10.2016 tarih ve 709 sayılı kararı ile onaylanan 2017 Yılı Performans Programı Taslağı, ilgili mevzuat gereği bütçe ile orantılı nihai kararı verilerek 2017 Ocak ayında yürürlüğe girmiştir.

Raporlama Çalışmaları

- 2016 yılına ait Ankara İlindeki Kamu Yatırımlarına ait bilgiler esas olmak üzere belediyemize ait; Yatırım Kuruluş Dönem Raporu, İller Yatırım Projeleri İzleme Raporları ve kesinleşen yatırım programları çerçevesinde İller Yatırım Projeleri Çalışma ve İş Programı Raporları Ocak-Mart-Haziran ve Ekim aylarında hazırlanarak yılda 4 kez Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir. Ayrıca; Valilik tarafından yapılan tüm toplantılara katılım sağlanmıştır.

- 2016 Yılına ait Ocak - Aralık aylarını kapsayan İç Göç Özel Uygulama Planı ile bilgiler formatına uygun olarak doldurularak yılda 2 kez Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

- 2016 yılına ait Çankaya İlçe Brifingi Ocak ve Temmuz aylarında hazırlanarak yılda 2 kez Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

- 2016 yılına ait Kuruluş Brifingi yılda 2 kez Ocak ve Temmuz aylarında hazırlanarak Çankaya Kaymakamlığı'na ve Ankara Valiliğine gönderilmiştir.

- YERELBİLGİ Projesi kapsamında belediyemize ait her ayın bilgileri, takip eden ayın ilk haftasında güncellenerek veri girişleri yapılmıştır.

- (ESDEP) Esnaf ve Sanatkârlar Değişim, Dönüşüm Destek Strateji Belgesi ve Eylem Planı çerçevesinde; belediyemiz tarafından yapılan, yapılması planlanan çalışmalar ve alınması gereken tedbirlere ilişkin raporlar 3'er aylık dönemler halinde hazırlanarak yılda 4 kez Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

1.20. TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediyemizin etkin, verimli ve etkili bir şekilde hizmet üretmesinin sağlanması; işlevsel, rasyonel, çağdaş, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetsel yapının kurulması ve sürdürülmesi için gerekli denetim ve rehberlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda, 1 Müdür (Müfettiş), 12 Müfettiş, 8 memur personel ile görev yapmaktadır.

Doğrudan Başkanlık Makamına bağlı bir kurul olup, denetim fonksiyonunu icra ederken aşağıdaki görev ve hizmetleri yerine getirir.

- Belediye Başkanlığına bağlı bütün birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek,
- Birimlerde her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftiş yapmak,
- Birimlerin mevcut hukuk düzenine uyup uymadıklarını; kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ile yerleşme durumlarının ekonomik etkinliğini ve hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını, hizmetin bu birimlerin amacını gerçekleştirecek şekilde sağlanıp sağlanmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek,
- Memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, uygulamada ulaşılması öngörülmüş amaçlardan ve mevzuattan sapmalar varsa veya mevzuat gerçek ihtiyaçlara ve duruma uygun değilse, bunları sebepleri ile ortaya çıkarmak; bu sapmaların veya amaca ulaşmaya engel mevzuatın düzeltilmesi için her kademedeki yöneticiye ışık tutacak şekilde mümkün olan çözüm yolları arasından en tutarlısını seçerek önermek,
- Görev ve hizmetlerin Belediye Başkanlığı ve Başkanlığın denetim ve gözetimi altında bulunan kuruluşların amaçlarına en uygun biçimde yürütülmesi için belediyeye bağlı birimler arasında koordinasyonun sağlanması ve kırtasiyeciliğin önlenmesine yardımcı olmak,
- Belediye içerisinde konferanslar, açık oturumlar, paneller ve kurslar düzenlemektir.

Sunulan Hizmetler

- Müdürlüklerin periyodik olarak ya da belirli zaman ve konulara özgü denetlenmesi faaliyeti;
  Denetim Faaliyeti, belediyemizin organizasyon şemasındaki tüm birimlerin (müdürlükler ve gerektiğinde şirketler) her yıl düzenli olarak ya da durum gerektirdiğinde Başkanlık Makamının emirleri üzerine, idari ve mali evrak ve süreçlerini mevzuata uygunluk ve etkinlik (verimlilik) yönlerinden incelemek, analiz etmek ve performans kriterlerinin oluşturulmasına yardımcı olmaktır.

- Müdürlüğe intikal eden adli ya da idari iddiaların soruşturulması faaliyeti;
  Soruşturma faaliyeti, dar anlamda, belediyemiz birimlerinde istihdam edilen memur personelin görevleri nedeniyle işledikleri iddia edilen adli ve idari hukuka aykırı eylemlerinin 4483 sayılı yasa kapsamında ön incelemesini ya da ön araştırmasını yapmak, görevle ilgili ve görev sırasındaki eylemlerini disiplin yönünden 657 sayılı yasa ve yönetmeliklere göre soruşturmaktır.

- Belediyenin ve bağlı birimlerinin yürüttükleri iş ve işlemlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi amacıyla rehberlik faaliyeti;
  Rehberlik Faaliyeti, yeni kamu yönetimi anlayışı da dikkate alınarak, yürürlükteki mevzuat ve pratikteki uygulamalar çerçevesinde, yürürlüğe giren mevzuattaki belediyenin ve bağlı birimlerinin yürüttükleri iş ve işlemlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi ya da uygulamada ortaya çıkan fiili durumlara çözüm bulunmasıdır.

Faaliyetler	**2016**	**2016**	**2017**
	Hedef	Gerçekleşme	Hedef
Denetlenen birim sayısı	5	5	3
Soruşturma sayısı	---	23	---
Hazırlanan rapor sayısı	---	23	---
Ortalama denetim süresi	3 ay	3 ay	3 ay
Ort. Soruşturma süresi	1 ay	1 ay	1 ay

1.21. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Günlük olarak Çankaya ilçesinden çıkan evsel atık miktarı yıllık 490.300 tondur. Ayrıca, ilçemizde toplam 1.456 kilometre uzunlukta sokak, cadde ve bulvar bulunmaktadır. İlçemizde ikamet eden nüfus 922.536 kişi iken, Ankara'nın merkezi olma özelliği, birçok kamu kurum ve kuruluşunun ilçemiz sınırında bulunması, ticaret alanlarının ve üniversitelerin olması nedeniyle gündüz nüfusun 2.000.000 civarında gözlemlenmektedir.
Tüm bu nüfusun günlük ürettiği evsel atıkların bertaraf edilmesi, sokak ve caddelerin yaşanılabilir, temiz ve sağlıklı birer kent parçaları haline dönüşmesi için Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen çalışmalar hayati önem taşımaktadır.

Sunulan Hizmetler

- Bulvar, cadde ve sokakların süpürülerek sürekli temiz kalmasını sağlamak,
- Okul çevresi ve bahçesinin süpürme ve ilaçlı su ile yıkanması işlemlerini sağlamak,
- Bulvar, cadde ve sokakların ilaçlı su ile yıkanarak temizlenmesini sağlamak,
- Semt pazar yerlerinin artık ve atıklarının kaldırılması, süpürme ve yıkama işleminin yapılması,
- Kanalizasyonu bulunmayan ev ve işyerlerinin fosseptik kuyularının ücret karşılığı boşaltılmasını sağlamak,
- İlçe sınırları içerisinde çöplerin toplanması ve nakil işleminin yapılması,
- İlçe sınırları içerinde çöplerin toplanması ve nakil işleminin denetiminin yapılması,
- Çöplerin toplanması ve nakli sürecinde cadde ve sokakların, asfalt ve tretuvarlarında oluşan kirliliklerin kimyasal malzeme kullanılarak temizlenmesi sağlanması,
- Çöplerin toplanması ve nakil faaliyetinde araç ve personelin yetmediği durumlarda hizmet alımı yapılarak, hizmetin aksamadan sağlıklı yürütülmesini sağlamak,
- İbadethanelerin temizliğinin yapılması,

Faaliyetler	Faaliyet Sayısı (Yıllık)
Çöp Toplama Miktarı	490.300 ton
Sokak,Cadde ve Bulvar Süpürülmesi	607.814 km
Sokak,Cadde ve Bulvarların Yıkanması	5.800 km
Pazaryerleri Temizliği	1.600 kez
Eski Eşya Alımı	1.980 sefer
İbadethane Temizliği	398 kez
Fosseptik	160 sefer
Müdürlüğümüze İletilen Şikayetlerin Giderilmesi	938 adet

Çankaya İlçesi'nde Katı Atık Yönetimi İyileştirme Projesi kapsamında konteyner ile evsel atıkların toplanması amaçlanmaktadır 2016 yılında 14 bölgeye 1.013 Adet 3 m^3 kapasitesinde çöp konteynırı yerleştirilmiştir.

Ayrıca; 2016 yılında askılı kompozit çöp poşeti uygulaması geçilmiş olup İlçe sınırlarımız içerisinde yayaların el atıklarını atmaları için bölgemiz dahilinde 1.000 adet askılı kompozit çöp poşeti uygulaması yapılmıştır.

1.22. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu, barınmalarını ve beslenmelerini sağlamak, gıda maddelerinin üretildiği, satıldığı ve depolandığı yerlerin gıda mevzuatına uygun olarak çalışmalarını sağlamak ve denetlemek, her tür haşere ile mücadele işlemlerini yürütmektedir.

İlaçlama çalışmaları

Çevre ve toplum sağlığını korumaya yönelik kent zararlıları olarak tanımlanan sivrisinek, karasinek, tatarcık, kemirgenler, bit, pire, tahtakurusu, kene hamamböceği, fare vb. zararlı organizmalara karşı bilimsel yöntemler kullanılarak mücadele etmek ve böylelikle popülasyonları insan sağlığını tehdit etmeyecek düzeyde tutulması, bu gibi vektörlerden bulaşabilecek sıtma, tifo, tifüs, kolera ve sarıhumma v.b. hastalıkların önlenmesi ve gerekli yerlerde dezenfeksiyon işlemleri yapılmaktadır.

Sağlık Denetimi

Toplum ve çevre sağlığının korunması, sürekliliğinin sağlanması amacıyla sıhhi ve gayri sıhhi müesseseler ile halkın toplu olarak kullandığı yerlerin ve umuma açık eğlence yerlerinin ruhsat şartları denetimleri yapılması bu konularda gelen istek ve şikâyetleri ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirmektir.

2016 yılı devam eden projeler

- **Şanslıyım Turuncu Küpeliyim** projesi ile 2.919 sokak hayvanı kısırlaştırılarak, bölgelerine bırakıldı.
- **Şanslı Mahalleler** projesi kapsamında mahallelerle ortak çalışmalara devam edildi.
- **Şanslı'nın Renkli Evi** projesi kapsamında barınakta fiziki iyileştirmeler yapıldı, 141 koğuşta ısıtma sistemleri yapıldı.
- **Şanslının Şansı Olun** projesi ile 1.627 sokak hayvanı sahiplendirildi.
- **Paylaşmak istiyorum** projesi kapsamında 6.460 sokak hayvanına aşı yapıldı, 15 farklı noktada besleme alanı oluşturuldu.
- **Haydi Evimize Gidelim** projesi kapsamında 21.025 sokak hayvanı barınakta tedavi edildi.
- **Şanslıyız Çünkü Eğitim Şansımız Var** projesi kapsamında 3.000 çocuk sokak hayvanlarının davranışları hakkında bilgilendirildi.
- **Bu Canlılar Hepimizin** projesi kapsamında Orman ve Su İşleri Bakanlığın'dan alınan 1.200 mikroçip sokak hayvanlarına takıldı.
- **E-Şanslı** ile internet ortamında her ay barınakta kalan sokak hayvanlarının fotoğrafları güncellendi.
- **Hem Şanslıyım Hem Çevreci** projesi kapsamında geri dönüşümden yapılmış kulübeler tercih edilecektir,
- Atık yemek alınan yerler arttırılarak 18 noktadan alınan atık yemekler 15 ayrı noktada hayvanseverler işbirliği ile dağıtılmıştır,
- Okul ziyaretleri arttırılarak 3000 ilkokul öğrencisine uzman eşliğinde hayvan sevgisi aşılanmıştır,

- Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile yapılan protokol kapsamında sahiplendirilecek hayvanlara davranış eğitimleri verilmiştir,
- Türkiye'de ilk defa uygulanan laparoskopik cerrahi kısırlaştırma işlemine sahiplendirdiğimiz hayvanlarda geçilmesi için veteriner hekimlerin öğrenme eğrileri Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile yapılan protokol kapsamında gerçekleşmiştir,
- İlk defa biyolojik larvasit uygulaması yapılmıştır. Üreme kaynaklarındaki sorun azaltılmıştır,
- İlk defa çevre ilacı kullanmadan ekolojik mücadele ile göletlerde balıklandırma çalışması yapılarak larva mücadelesiyle sivrisinek üremesinin önüne geçilmiştir,
- 45180 hektar alanda 124 mahallede 7/24 yapılan çevre ilaçlaması ile 198 bin hektar alana kalıcılığı olan ilaçlarda (larvasit) kullanılarak toplum sağlığı korunmuştur,

Hayvanlarla İlgili Yapılan İşlemler	Kedi	Köpek	Toplam
Hayvanlarla İlgili Şikayet Sayısı	261	4830	**5091**
1 Yıl İçerisinde Toplanan Hayvan Sayısı	65	4060	**4125**
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	208	1419	**1627**
Bakımevine Bırakılan Hayvan Sayısı	284	1636	**1920**
Kayıt	4	81	**85**
Kısırlaştırılan Toplam Hayvan Sayısı	405	2514	**2919**
Kısırlaştırılıp Bölgesine Bırakılan Hayvan Sayısı	125	2971	**3096**
Aralık 2016 Yılı İtibariyle Bakımevinde Bulunan Hayvan Sayısı	3	1250	**1253**
Aşısı Yapılan Toplam Hayvan Sayısı	197	6263	**6460**
Toplam Tedavi Uygulanan Hayvan Sayısı	734	20291	**21025**
Bakımevinde Ölen Toplam Hayvan Sayısı	14	815	**829**
Dışarıdan Toplanan Ölü Hayvan Sayısı	162	470	**632**
Karantinaya Alınan Toplam Hayvan Sayısı	0	15	**15**
Küpelelen Hayvan Sayısı	0	1291	**1291**
Kısırlaştırılıp Küpelenemeyen Hayvan Sayısı	415	87	**502**
Küpe Takılan Hayvanların Küpe Numarası ve Rengi		Turuncu	

1.23. YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

45.828 ha büyüklüğündeki yetki alanımızın;

22155 Ha'lık alanının 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planları tamamlanmıştır. Belediyemize Bala ilçesinden bağlananan alanlarda kısmi imar planı uygulamaları bulunmakla beraber 2500 Ha'lık kısmında 1/25000 ölçekli 2023 Başkent Ankara nazım imar planı Ankara Büyükşehir Belediyesince yapılmış olup henüz 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planları bulunmamaktadır. Ayrıca Mühye Yeşilkent , Karataş mahallelerinde Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca kısmı olarak 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının yapıldığı görülmektedir. Ayrıca Kentsel Gelişim ve Dönüşüm planlarından bazıları belediyemizce yürütülmektedir.

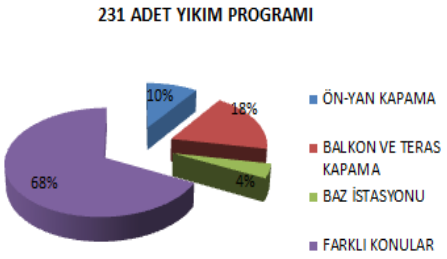
Müdürlüğümüzce; Belediye Encümen kararında belirtilen proje hilafı hususların projesine uygun hale getirilmesi için 2016 yılında toplam **239** adet proje hilafı hususlarına yönelik yıkım programı yapılmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüz 2016 yılında imar planı bulunmayan alanda kaçak veya ruhsata aykırı yapılaşmalara yönelik **503** adet gecekondu yıkımını gerçekleştirmiştir**.**

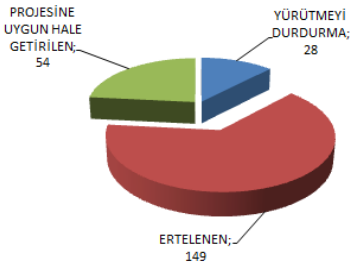
231 adet yıkım programının;

- 28 adeti yürütmeyi durdurma kararı bulunduğundan yıkımı ileri bir tarihe ertelenmiştir,
- 149 adeti ileri bir tarihe ertelenmiştir.
- 54 adet proje hilafı hususları giderilerek projesine uygun hale getirildi. Ayrıca teknik personellerin ısrarlı Denetimleri sonucu giderilen Bel.Enc.Kar.Sayısı 154'tür.

2016 Yılı Aylara Göre Yıkım Programı Analizi													
2016 Yılı Yıkım Programında Başlıca Konu Başlıkları	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**Toplam**
Ön Kapama	2	0	2	0	1	3	1	3	5	2	3	0	**22**
Balkon ve Teras	1	0	3	11	1	0	8	10	0	2	3	3	**42**
Baz İstasyonu	0	1	1	0	6	0	1	0	0	0	0	1	**10**
Farklı Konular	7	4	12	6	8	12	33	9	11	23	13	16	**154**
Yıkım Programı Sayısı	10	5	18	19	16	15	43	22	17	27	19	20	**231**
2016 Yılı Yıkım													**TOPLAM**

Programı Analizi													
Y.D.	2	2	3	1	1	3	3	2	6	2	1	2	**28**
Ertelenen	5	3	11	13	12	6	33	16	8	14	12	16	**149**
Yıkıldı	3	0	4	5	3	6	7	4	3	11	6	2	**54**
Yıkım Programı Sayısı	10	5	18	19	16	15	43	22	17	27	19	20	**231**
2016 Yılı Yıkım Programı içerisinde giderilen Encümen karar sayısı	3	0	4	5	3	6	7	4	3	11	6	2	**54**
Teknik Personellerin Denetimleri sonucu Giderilen Bel. Encümen Karar Sayısı	5	8	12	29	15	15	5	6	2	1	3	1	**102**
2016 Yılı İçerisinde 156 Adet Belediye Encümen Kararında Belirtilen Aykırılıklar Giderilerek Projesine Uygun Hale Getirilmiştir.													





1.24. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı yasanın verdiği yetkiler doğrultusunda Meclis ve Encümenin sekreteryalık görevini yapmaktadır.

Müdürlüklerden gelip, Mecliste görüşülmesi gereken konuları Belediye Meclisi'ne, Belediye Encümenin de görüşülmesi gereken konuların 7 (Yedi) gün içinde Encümende görüşülmesini ve karar alınmasını sağlamaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür, 1 Üst Sorumlu 3 Büro Sorumlusu, 14 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 2 Evrak Memuru, 1 İşçi, 12 Şirket Elemanı olmak üzere toplam 34 personel görev yapmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü, Meclis üyeleri ile Encümen üyelerinin Hakkı-Huzur ücretlerinin hazırlanmasını sağlamaktadır.

Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine havale edilen tüm evraklar incelenerek Belediye Meclisi'nde ve Belediye Encümeni'nde görüşülmektedir. Belediye Meclisi'nin çalışmalarında, Meclis görüşmeleri dikkatle takip edilerek gerekli tutanakları tutmak, alınan Meclis kararlarını yazmak ve Meclis tarafından alınan kararları Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayından ve Kaymakamlık Makamına sunulmasından sonra ilgili birimlere iletmek; yine Belediye Encümeni'nce de görüşülen ve karara bağlanan evrakları zamanında ilgili birimlere iletmektedir.

Belediye Meclisi'nde belirtilen dönem içerisinde 619 adet meclis kararı alınmış olup, Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanan kararlar uygulanmaya konulmaktadır.

Belediye Encümeni'ne belirtilen dönemde 6.254 adet evrak gelmiş olup, karara bağlanarak ilgili birimlere gönderilmiştir.
İdari ve mali hizmetler bürosu tarafından dönem içerisinde 44 adet genelge hazırlanarak belediyemiz birimlerine dağıtılmıştır.

Çankaya Belediye Başkanlığına gelen ve giden tüm evraklar, evrak defterine işlenerek, 7.936 adet dilekçe, 42.069 adet resmi gelen evrak alınarak, 5.177 adet fatura zimmetlenerek, 2.939 adet çeşitli zimmet olarak, 5.311 adet elden giden evrak, 1.800 adet evrak kurum içerisine iç zimmet defteri ile 129.876 adet evrak ise posta yolu ile ilgili Kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Ayrıca; Müdürlüklerden gelen tüm evrakların posta işlemleri müdürlüğümüzün görevleri içerisindedir.

1.25. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, toplum ve çevre sağlığı açısından yaşanılabilir bir kent yaratmaya dönük denetim hizmetlerini aksatmadan sürdürmüştür. Denetimlerimiz;

- Esnaf ve çevre denetimleri,
- Pazar yerleri denetimleri,
- Seyyar satıcıların ve işportacıların men'i olmak üzere üç ayrı alanda sürdürülmektedir.

Ayrıca; diğer müdürlüklerle eşgüdümlü olacak şekilde; temizlik, imar, yol, su, kanalizasyon, park gibi hizmetlerindeki aksaklıkların giderilmesini sağlamak konularında destek hizmeti vermektedir. Bütün bunlara ilave olarak denetimleriyle, belediye gelirlerinin kaybını önleyici faaliyetlerini de sürdürmektedir.

Müdürlüğümüz 2016 yılında 23.613 denetim gerçekleştirilmiştir. Bu işyerlerinden 9.267'si uygun bulunmuş, 6.609 işyerine ihtar, 5.584 işyerine kabahatler kanununa göre tutanak tanzim edilmiş ve 1.992.534.00 TL para cezası kesilmiş, 2.153 işyerine de Durum Tespit Tutanağı düzenlenmiş ve Encümene sevk edilmiştir.

Tahsilat makbuzu ile 281.046,00 TL Belediye Encümeni tarafından karara bağlanan ceza kararı tahsil edilmiştir.

AVM, büyük çarşılar ve işhanı yöneticileriyle görüşmeler yapılarak, işhanı ve çarşılarda umuma açık alanlarda, seyyar satıcıları men etmek amacıyla özel güvenlik oluşturulması teşvik edilmekte ve işyerleri ile ilgili sorunları gidermek için sürekli iletişim sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüz belediye yaptırım organı (kolluk gücü) olması nedeniyle diğer müdürlüklerimizden gelen taleplere (yıkım, tebligat, faaliyetten men, vergilerin takibi gibi) destek hizmetleri sunmuştur.

Değerlendirilen Şikayetlerin Türlerine Göre Dağılımı

İnşaat/ Tadilat	İşyeri	Gürültü /Esenlik	Çöp	Hayvan	Atık/ Göçerler	Seyyar	Diğer	Toplam
3.226	2.838	441	523	576	250	1.810	3.467	**13.131**

ÜNVANI	UYGUN	İHTAR	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	DURUM TESPİT TUTANAĞI	TOPLAM	İDARİ YAPTIRIM KARARI PARA CEZASI
UMUMA AÇIK İST. VE EĞLENCE YERLERİ	418	297	90	70	875	81.311,00
GAYRİSIHHİ İŞYERLERİ	2.986	2.115	631	657	4.659	334.068,00
SIHHİ İŞYERLERİ	2.502	1.059	365	733	4.659	190.593,00
BAKKAL/MARKET/ KURUYEMİŞ	730	425	246	100	1.501	90.595,00
LOKANTA/PAKETTE KEBAP SATIŞ YERİ	801	468	294	155	1.718	103.823,00
KASAP/TAVUK SATIŞ YERİ	87	96	10	5	198	2.558,00
FIRINLAR	85	44	38	5	172	27.828,00
PASTAHANE	388	237	99	51	775	33.455,00
BALIKÇI	63	24	24	4	115	5.822,00
PAZARCI	320	821	194	0	1.335	52.323,00
BERBER/KUAFÖR/ GÜZELLİK SALONU	324	209	68	144	745	30.071,00
UMUMİ TEMİZLİK	241	224	1.153	14	1.632	174.449,00
SEYYAR SATICILAR	0	0	1279	0	1.279	228.450,00
İNŞAAT-HAFRİYAT	208	428	1.071	115	1.822	628.926,00
OTO GALERİ	114	162	22	100	398	8.262,00
TOPLAM	**9.267**	**6.609**	**5.584**	**2.153**	**23.613**	**1.992.534,00**

Merkez Amirliklerimizin Çalışmaları

Müdürlüğümüze bağlı 9 merkez amirliğimiz mevcut olup, bu amirliklerimiz bölgelerinde bulunan her türlü belediye suçuna müdahale etmektedir. Kurulan semt pazarlarının genel denetimlerinden sorumlu olup, çalışmalarını bu yönde yapmaktadır. Bölgeleri dâhilinde genel denetimlerde kurallara uymayan işyerlerinin önlerine koydukları yaya geçişlerini engelleyen tabela, duba gibi emtialarına yönelik çalışmalar sonucu, ilgili işyerlerine cezai işlemler uygulanarak, işgalleri tamamen kaldırılmış olup, düzenli olarak takibi yapılmaktadır.

Pazar Yerlerinde Yapılan Çalışmalar

İlçe sınırlarımız içerisinde 21 pazar yeri olup 23 pazar kurulmaktadır. Ayrıca Ayrancı, Ümitköy ve Yenişehir pazar yerlerinde sebze ve meyve pazarı kurulduğu günler dışında Belediye şirketi Çankaya İmar A.Ş. tarafından pazarlar işletilmektedir.

Pazar yerlerinde denetimler sabah 07.00'de başlayıp, açık pazarlarda 20.00, kapalı pazarlarda saat 21.00'e kadar devam etmektedir. Denetimlerimizde ağırlık, iş gömleği olmayan, yaka kartı olmayan, etiket bulundurmayan, bağırarak satış yapan ve de saç ve sakal tıraşı olmadan satış yapan tezgahlara yönelik olup, bu kurallara uymayan 73 pazarcı tezgahı satıştan men edilmiştir. Pazarcı esnaflarının tümü kayıt altına alınarak, her pazarcı için bir bilgi dosyası oluşturulmuş ayrıca kurallara uymayan pazarcı esnafına toplam 52.323,00 TL peşin para cezası uygulanmıştır. Pazar günleri karakollar (semt pazarı olanlar hariç) kapatılarak yapılan mobil ekip çalışması etkin hale getirilmiştir.

Kurban Satış ve Kesim Alanlarında Yapılan Çalışmalar

112 personelle kurban alanında sabah saat 06.00'da görev alınarak, gerekli düzenleme ve koordineler sağlanmış, herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden, vatandaşların huzurlu ve sağlıklı bir ortamda kurban kesmeleri sağlanmıştır. Ayrıca Kurban alanı kesimi dışında, denetimlerimiz devam etmiş ve hiçbir suretle yasak hayvan kesimine izin verilmemiştir. Mühye Kurban Satış ve Kesim Yeri'nde 109 adet çadır oluşturulmuş, çadır yeri tahsis bedeli Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce tahsil edilmiştir.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine Yönelik Yapılan Çalışmalar

Müdürlüğümüzce oluşturulan ekiplerce genellikle gece faaliyet gösteren bu iş kollarının genel denetimi yapılırken, Belediyemizin her türlü gelirlerinin kontrolü ve takibi yapılmaktadır. İlçe Emniyet Müdürlüğü ile Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri denetimine yönelik ortak çalışmalar yapılmaktadır.

Seyyar Ekipler Amirliğimizin Çalışmaları

Zabıtalarımız can güvenliği olmadan seyyar satıcılık yapanlarla mücadele etmek durumunda kalmaktadır. Buna rağmen seyyar satıcılara karşı yaya ve araçlı ekiplerle müdahale edilerek satış yapmaları engellenmektedir. Seyyar Ekipler Amirliğimizin yapmış olduğu çalışmalar sonucunda 536 adet işporta tezgahına el konularak depomuzda emanete alınmıştır. Ekiplerimiz 2016 yılı içerisinde seyyar satıcılara ait 487 adet tezgah tablasına el koyarak emanete almıştır. Ayrıca ekiplerimiz tarafından el konulan 2.774 kg. meyve-sebze ve yeşillik ile çok sayıda muhtelif gıda maddesi, çeşitli yardım kuruluşlarına makbuz karşılığı teslim edilmiştir. Dilencilere yönelik görev yapan ekibimiz 4.177 dilenciye müdahalede bulunmuştur.

Çevre Kontrol Ekibinin (Motorize) Çalışmaları

2016 yılı içerisinde 5.731 adet tabela, bez ve kırlangıç afiş toplanarak, depomuzda emanete alınmıştır. Bölgemiz dahilinde seyyar olarak faaliyet göstermeye çalışan megafonlu araçlara yönelik çalışmalar sonucunda 296 araç otoparka çekilmiştir. Yasa gereği 4 gün parkta tutulduktan sonra, gerekli cezai işlem yapılarak araçlar otoparktan çıkartılmıştır. Parka çekilen araçlar dışında 1.084 aracın da ruhsatları alınarak, gerekli cezai işlem yapılmıştır.

Denetim ve Kapama Amirliğinin Çalışmaları

Denetim ve Kapama Amirliğimiz, program dahilinde işyerlerine yönelik denetimler yapmaktadır. Belediye Encümen kararları gereği 762 işyeri mühürlenmiş, 533 işyerine mühürfek yapılmıştır. Yapılan denetimlerde 1.405 kg bozuk gıda maddesi imha edilmiştir.

Temizlik Kontrol Ekibinin Çalışmaları

Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışmalar yaparak, erken çöp çıkaran işyeri ve konutlara gerekli tebligatları yapmakta olup, çöp çıkartma saatlerine uymayan işyeri ve konutlara gerekli cezai işlemler uygulanmıştır. 2016 yılında yaklaşık 6.207 adet erken çöp çıkarılmaması ve konteyner konulması yönünde, işyerlerine ve konutlara tebligat yapılmıştır. Kurallara uygun olarak çöpü çıkarmayan işyeri ve bina yönetimlerine toplam 174.449,00 TL para cezası uygulanmıştır.

1.26. SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

Uzmanlığımızın görevleri; Çankaya halkına, Çankaya sınırları içerisinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile her türlü resmi, özel tesis ve kurumların korunması ve faaliyetlerinin devamı için, acil onarım ve ıslahı, sivil toplum örgütleri ve belediyemiz çalışanlarına dinamik, verimli ve yerinde hizmet vermek amacıyla savaşta, doğal afetlerde, önemli kazalar ile büyük yangınlarda halkın can ve mal kaybını en aza indirmeyi hedefleyen afet öncesi, sırası ve sonrasında alınması gereken tedbirler ile ilkyardım, koruma kurtarma ve söndürme eğitim tatbikatları yaptırarak bilgi seviyesini geliştirmektir.

Sunulan Hizmetler:

- Ankara İl Afet Acil Yardım Planı'nda yer alan; Satınalma, Kiralama, El Koyma ve Dağıtım Hizmetleri Grubu, Deprem Stratejisi ve Eylem Planı Grubu, Acil İlk Yardım ve Sağlık Hizmetleri Grubu, Tarım Hizmetleri Grubu, Ön Hasar Tespit ve Geçici İskân Hizmet Grubu, Kurum Yetkilisi, Temsilcisi ve Sorumlusu Ankara Valiliği Kriz Masasında görevlendirilmiş, herhangi bir afet ya da acil durumda gerektiğinde kullanılmak üzere ilçemizde bulunan depo, otel, misafirhane, yurt ve konaklama yerlerine ait genel bilgiler hazırlanarak Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

- Çankaya Kaymakamlığı'nın yazılı emri üzerine her yıl yapılması gereken 24 saat süreli çalışma planı 3 vardiya halinde olağan üstü durumlarda uygulanmak üzere üst yöneticiler ve tüm çalışanların görev verilmesiyle hazırlanmış olup, Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

- Maltepe Umut, Karakusunlar Dostluk, İlker Barış, Yıldız Rafet Genç, Oran Sevgi, Gazi Osman Paşa Togan Özliyen Gündüz Bakımevi, İlkadım Gündüz Bakım Evi, Deniz Gündüz Bakım Evi ve Etüt Merkezi yönetici ve çalışan 236 personele ikişer gün olmak üzere yangından önce, yangın anında ve yangından sonra neler yapılacağı, yangın söndürme tüplerinin kullanılması, kreşte bulunan çocukların tahliyesi v.b. gibi sivil savunma konularında eğitim verilmiştir.

- Tüm kreşlere araç, gereç ve yangın söndürme malzemeleri tedarik edilmiş olup, kullanma yerlerine yerleşimi yapılmıştır. Bu malzemelerin periyodik kontrolü yapılmaktadır. Tüm müdürlüklere yangın söndürme tüplerine ait genelge gönderilmiş, bu genelgede uyulması gereken kurallar belirlenmiş ve teknik şartname içeriğindeki yangın söndürme tüpü alımı, dolumu ve kullanımı, İhale Usulleri Muayene Kabul Komisyonu Cihazların Garantisi, Yeterliliği ve Marka Tescil Belgesi ile ilgili bilgiler genelgede belirtilmiştir.

- Belediye Başkanlığımıza bağlı idari ve ek binalarda süresi geçmiş ve yenilenmesi gereken sivil savunma ile ilgili araç, gereç ve malzemeler genelge doğrultusunda alınarak yenilenmiş ve (A1-A2, B1-B2) katlara dağılımı yapılarak, gerekli kontroller yerinde yapılmıştır.

- Sivil Savunma, İş Sağlığı ve İş Güvenliği konusunda Bakım Onarım Sahasında eğitim ve tatbikatlar yapılmıştır.

- Tabii afet, deprem, su baskını, salgın hastalık ve yangınlarda görev alacak personelin tespiti, eğitimi ve tatbikatı, deprem anında dışarıda kalan vatandaşlarımızın barınak, iaşe ve sığınak (Otel Motel, Okul, Dozer, Kepçe, Kamyon, İş Makineleri) gibi yerlerinin tespiti ile ilgili bilgiler olağanüstü durumlarda kullanılmak üzerde Çankaya Kaymakamlığı Yazı İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

- Ankara Valiliği Afet Acil Durum Müdürlüğü ile İl Sağlık Müdürlüğü, İl Bayındırlık Müdürlüğü, İl Defterdarlığı, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Sivil Savunma Müdürlüğü ve İl Tarım Müdürlüğü gruplarında görevli olan Fen İşleri Müdürlüğü üst yöneticileri, İmar Müdürlüğü üst yöneticileri, Bakım Onarım Müdürlüğü üst yöneticileri Belediye Başkanlığımızın temsilcisi olarak görevlendirmeleri her 6 ayda bir periyodik olarak yapılarak daha önceki yıllarda olduğu gibi gönderilmiştir.

- Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren idari ve ek binalar ile sosyal tesislerinde çalışan tüm personele Sivil Savunma il ilgili deprem, ilkyardım, tahliye ve seyrekleştirme, eğitim ve tatbikatları yapılmıştır.

- Ankara Valiliği'ne ve Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na İl Afet Planı Güncellemesi hazırlanarak gönderilmiştir. İlçemize ait 2016 Yılı Kaynak Sayım Cetvelleri hazırlanarak Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir. Ankara Valiliği'ne ve Çankaya Kaymakamlığı'na Üst Düzey Yönetici Bilgileri de hazırlanarak gönderilmiştir.

- Belediyemiz Emek Hizmet Binası (A1-A2 ve B1-B2) binalarının katlarında bulunan Yangın Söndürme Hortumları, Gece Aydınlatma Işıldakları, Yangın Muhbirleri (Alarm) ve Yangın Kaçış Yön Gösterme Levhaları yenilenmiştir. Emek Hizmet Binasının her katına (A1-A2, B1-B2) Yangın Talimatı asılmış olup, ayrıca Yangın Söndürme Tüpleri 150 adet olan muhafaza kutularına konulmuştur. Personelin İş Sağlığı İş Güvenliği Yasasına uygun ve güvenli çalışmalarını sağlayacak, afiş ve broşürler asılmış ve eğitimler verilmiştir.

1.27. ÇANKAYA KENT KONSEYİ

2016 yılında, Kültür Sanat Meclisi ve Üniversiteler Semt Meclisi kuruldu. Sivil Toplum Örgütleri ile 62 toplantı yapıldı. Kırkkonaklar, Sokullu, Seyranbağları Semt Meclislerinde kurs faaliyetlerine devam edildi. Kültür-sanat, toplumsal yaşam ve bilimsel alanda 60 panel ve söyleşi gerçekleştirilmiştir.

1.28. ŞİRKETLER

Çankaya Belediyesi'nin Çankaya'yı 21. yüzyılın çağdaş kent yapılanmasının en güzel ve seçkin örneklerinden biri yaparak model bir kent yaratma vizyonuna şirketlerimizce verilecek her katkı gurur vesilesi olacaktır. Bu çerçevede, şirketlerimizde mevcut işlerimiz devam ederken bir yandan da gelir yaratmaya odaklı yeni iş kollarında etkin olmak üzere faaliyetlerimiz sürdürülmektedir.

ÇANKAY BELDE SOSYAL ETKİNLİKLER GIDA TEMİZLİK EĞİTİM BİLİŞİMSANYİ VE TİCARET A.Ş.

Sermayesi 130.000.000,00 TL (YüzotuzmilyonTürkLirası) olan Çankaya Belde A.Ş.'nin sermayesinin %100'ü Çankaya Belediyesi'ne aittir.
Şirket Yönetimi**,** Yönetim Kurulu Başkanı (aynı zamanda Murahhas Üye) ve 7 Yönetim Kurulu Üyesinden oluşmaktadır.

Şirket merkezinde 113, Çankaya Belediye Başkanlığı'nda sözleşmeli 562, Şirket Yönetim Kurulu'nda 8, danışmanlık statüsünde 11, (2 Çankaya Belediye Başkanlığı'nda, 2 mali müşavir, 5 avukat, 2 işyeri hekimi) olmak üzere 31.12.2016 sonu itibariyle toplam çalışan sayısı 693'dür**.**

2016 Yılında Gerçekleştirdiğimiz Faaliyetler ve Projeler
Lozanpark Spor ve Dinlenme Tesisi / Ahmet Taner Kışlalı Spor Tesisi

Lozan Park, spor, yeme, içme, dinlence ve eğlencenin yapılabildiği büyük bir açık hava bahçesidir.Tesiste birer adet fitness ve kardiyo salonu bulunmakta olup spor merkezinde 15 personelimiz görev yapmaktadır.
Lozan Park Tesisi işletmesi ve Ahmet Taner Kışlalı Spor Tesisi 31.12.2016 tarihi itibariyle **80.124,93 TL** gelir elde etmiş, buna karşın **1.585.368,63 TL** gider kaydedilmiştir.
Yetki ve sorumluluğu Çankaya Belediyesine ait, Yıldız Evler Mahallesi Lozan Park içerisinde bulunan spor ve dinlenme tesisinin işletilmesi işi, 2886 sayılı yasanın 36. maddesi uyarınca şirketimizce alınmış, Çankaya Belediyesi ve şirketimiz arasında 29.06.2015 tarihinde kira sözleşmesi düzenlenmiştir.

Ahmet Taner Kışlalı Spor Merkezi

Ahmet Taner Kışlalı Spor Merkezi, 2015 tarihi itibariyle fitness ve pilates kursları ile halka açılmıştır. Spor salonunda bulunan parke ve plastik zeminler, elektrik tesisatı, soyunma odaları ve dolapların bakımı ve yenilemeleri yapılmış, kayıtlı üyeler nezdinde etkinlikler aktif olarak devam etmektedir.

Vedat Dalokay Kokteyl ve Yemek Salonu

Kurtuluş Parkında, nikâh salonunun alt katında Ankaralıların düğün ve dernek yemeklerine, toplantı ve organizasyonlarına ev sahipliği yapmaktadır. Salon, yemek düzeni olarak 280, kokteyl ve sinema düzeni olarak 500 kişiliktir.

Vedat Dalokay Kokteyl Salonu işletmesinde 31.12.2016 tarihi itibariyle **488.394,83 TL** gelir elde edilmiş buna karşın **1.932.886,95 TL** gider gerçekleşmiştir.

Ahlatlıbel Atatürk Parkı Spor ve Dinlenme Tesisleri

Ahlatlıbel tesisleri, tenis kortları, basketbol, voleybol, halı sahaları, açık hava spor aletleri, uzaktan kumandalı araç pisti, yürüyüş ve bisiklet yolları, geniş piknik alanlarıyla Ankara'lıların kaliteli zaman geçirmesini sağlamaktadır.

Tesisin işletmesi, Çankaya Belediyesi ile 29.06.2015 tarihinde yapılan kira sözleşmesi ile 10 yıllığına Şirketimize verilmiştir. Şirketimiz ise tesisteki kapalı alanların işletmesini, tümünün yenilenmesi koşuluyla 03.06.2016 tarihli sözleşme ile Tepe-Emlak Yatırım ve İnşaat A.Ş.'ne vermiştir. Spor kafe, 3 adet tenis kortu ve 1 adet halı saha şirketimiz tarafından işletilmektedir. Bir adet özel olarak tasarlanmış futbol sahası, Çankaya Belediyesi'ne Görme Engelliler için ücretsiz tahsis edilmiştir.

Ahlatlıbel Atatürk Parkı Spor ve Dinlenme Tesisleri İşletmesi'nde 31.12.2016 tarihi itibariyle **229.554,87 TL** gelir elde edilmiş, buna karşılık **1.551.190,70 TL** gider gerçekleşmiştir.

Sosyal Projeler
ÇAÇOY (Çankaya Ahşap Çocuk Oyuncakları Atölyesi)

Bedensel ve zihinsel engelliler için düzenlenmiş ÇAÇOY derslik ve atölyelerinde, tecrübeli ustalar destek ve gözetiminde ahşap çocuk oyuncakları ve yetişkin oyunları üretilmektedir. Engelli mezunlarımızdan 11'i kadrolu olarak, 01.07.2013 tarihinden itibaren Çankaya Belde A.Ş. bünyesinde ÇAÇOY atölyelerinde istihdam edilmektedir.

Çengel Kafe Kızılay (Çankaya Engelsiz Kafe)

Çengel Kafe Kızılay, zihinsel engelli bireylere istihdam olanağı yaratmak ve toplum nezdinde bulunan önyargıları yıkmak, bu konuda farkındalık yaratmak amacı ile kurulmuş bir işletmedir. Proje 10 yıl önce hayata geçirilmiş olup, 15.10.2015 tarihi itibariyle gerekli onarım ve tadilatlar yapılarak Belediye binası Sakarya Caddesi girişinde hizmete açılmıştır.

Şirketin 01.01.2016 - 31.12.2016 dönemi Gelir-Gider Tablosu Ek:1'deki gibidir. Şirketimizin 31.12.2016 tarihi itibariyle brüt satış gelirleri **32.679.841,40 TL** tutarında olmuştur. Bu gelirlerin içinde Lozan Park Tesisi, ÇAÇOY, Vedat Dalokay Kokteyl Salonu, Ahlatlıbel Kafe Bistro İşletmesi, Ahmet Taner Kışlalı Spor Merkezi, kira, personel hizmeti (işgücü temini hizmeti işi) gelirleri yer almaktadır. Satışların maliyeti **39.071.057,09 TL,** (faaliyet giderleri) genel yönetim giderleri ise **13.160.879,52 TL** olmuştur. Bu giderlerin içinde işçi ücretleri, SGK işveren payı, huzur hakkı, hukuk, müşavirlik, denetim hizmetleri, işletme, mahkeme, büro, noter, araç akaryakıt, sigorta, kira ve kanunen kabul edilmeyen giderler yer almaktadır. Şirket, 2016 yılında **21.285.963,67 TL** zarar etmiştir.

ÇANKAYA İMAR PROJE İNŞAAT MADEN BELDE GEREKSİNMELERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

Çankaya İmar A.Ş. Türk Ticaret Kanunu çerçevesinde 11 Aralık 1990 tarihinde kurulmuş bir anonim şirkettir. Sermayesi 63.000.000,00 TL (AltmışüçmilyonTürkLirası) olan Çankaya İmar A.Ş.'nin sermayesinin %100'ü Çankaya Belediyesi'ne aittir.

Şirket Yönetimi**,** Yönetim Kurulu Başkanı (aynı zamanda Murahhas Üye) ve 8 Yönetim Kurulu Üyesinden oluşmaktadır.

Şirket merkezinde 44, Çankaya Belediye Başkanlığı'nda sözleşmeli 706, Şirket Yönetim Kurulu'nda 9, danışman statüsünde 13 (2 Çankaya Belediye Başkanlığı'nda, 2 mali müşavir, 5 avukat, 3 işyeri hekimi, 1 iş sağlığı ve güvenliği uzmanı) olmak üzere 31.12.2016 sonu itibariyle şirketimiz çalışan sayısı 772'dir**.**

Şirketimiz, personel temini, proje geliştirme ve uygulamaları, otopark ve pazar yerleri işletmeciliği, araç kiralama, elektronik atık ürünlerinin toplanması ve malzeme temini hizmetlerini sunmaktadır.

Pazaryeri İşletmeciliği

Çankaya Belediyesi ile 15.04.2015 tarihli Ayrancı, Yenişehir ve Ümitköy (Çayyolu) pazaryeri için 10 yıllık tahsis protokolü mevcuttur. Pazaryerlerimiz sebze, meyve ve üretici pazarlarının kurulduğu günler dışında haftanın 5 günü işletilmektedir.



Otopark İşletmeciliği

Ahlatlıbel'de 800 araç ve Ayrancı pazaryeri'nin altında 60 araçlık otopark bulunmaktadır. Otoparkımız abonelik sistemi ve günlük araç kabulüyle hizmet vermektedir. Yılsonu itibariyle abonelik sözleşmeleri yeni ücret tarifesi üzerinden yenilenmiş bulunmaktadır.
Emniyet Müdürlüğü ile bağlantılı olarak kurulması planlanan "plaka tanıma sistemi" ile ilgili teklifler alınmakta ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Yıl içerisinde, yönlendirme ve bilgilendirme tabelaları düzenlenmiş ve yenilenmiştir.

Şirket Araç Durumu

31.12.2016 tarihi itibariyle 21 araç içerisinden;1 aracımızda bedelsiz olmak üzere gıda bankacılığı yapan ÇAYED'in kullanımına tahsis edilmiş, 1 aracımız perte ayrılmıştır. 31.12.2016 tarihi itibariyle araç kiralama işinden **301.846,84 TL** gelir kaydedilmiştir.

Elektronik Atık Toplama

Elektronik Atık "Toplama ve Taşıma Lisansı" mevcut olan Şirketimiz, gerek Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü aracılığıyla ve gerekse de randevu sistemi ile ellerinde bulunan ömrünü tamamlamış ve kullanılmayacak halde olan elektrikli ve elektronik atıklar için başvuru yapmış olan vatandaşlarımızın e-atıkları, kaynağında toplanarak geri kazanımı sağlanmaktadır.

27.07.2015-07.12.2016 tarihleri arasında toplanan 12.630 kg e-atık geri dönüşüm lisanslı bir firmaya **7.578,00 TL** karşılığı satılarak kazanç elde edilmiştir.

Şirketin 01.01.2016 - 31.12.2016 dönemi Gelir-Gider Tablosu Ek-1'deki gibidir. Söz konusu tabloda görüleceği üzere, 31.12.2016 tarihi itibariyle brüt satış gelirleri **54.927.398,92 TL** tutarında olmuştur. Hakedişlerin yanı sıra, bu gelirlerin içinde pazaryeri, araç ve otopark gelirleri de yer almaktadır. E-atık hurda satışından da **7.578,00TL** kazanç elde edilmiştir. Toplam kazancın **53.268.570,03 TL** Çankaya Belediye Başkanlığı'ndan sağlanmıştır. Satılan ticari mal ve hizmetlerin maliyeti ise **64.525.487,85 TL** olarak gerçekleşmiştir. Genel Yönetim giderleri ise **10.327.963,50 TL** dir. Bu giderlerin içinde işçi ücretleri, SGK işveren payı, huzur hakkı, hukuk, müşavirlik, denetim hizmetleri, işletme, mahkeme, büro, noter, araç akaryakıt, sigorta, kira ve kanunen kabul edilmeyen giderler yer almaktadır. Şirket 2016 yılsonu itibariyle **19.710.595,67 TL** zarar etmiştir.

Şirketimizin, yapılandırılmış vergi ve SGK borçları dışında uzun vadeli borcu bulunmamaktadır.

ÇANKAYA BEL-PET AKARYAKIT VE TÜREVLERİ LİMİTED ŞİRKETİ

%100 hissesi Çankaya Belediyesi'ne ait olan şirketimiz; market, yıkama, yağlama üniteleri ve lastik servisi ile 23 personelle faaliyetlerini sürdürmektedir. 2010 model 1adet akaryakıt tankeri, 2 adet binek araç ile akaryakıt ve LPG satışını toptan ve perakende olarak yapmaktadır.

2016 yılı 3.dönem (30.09.2016) mali tablo

Satılan ticari mallar maliyeti	16.164.259,55
Faaliyet Giderleri	2.768.511.61
Faaliyet Karı veya Zararı	-1.259.688,68
Toplam	**17.673.082.48**

- Eski borçlar ve zararlar düşülmektedir. Bilanço bu bakımdan zarar göstermektedir.
- 2016 yılının son aylarında KOSGEB'in tüm Türkiye genelindeki il müdürlüklerinin akaryakıt ihalesini kazanmış ve 2017 yılında hizmet vermeye başlayacaktır.
- Şirketimiz Mart 2014 seçimlerinden sonra bağımsız denetim kuruluşu olan OGN Yeminli Mali Müşavirlik Şirketiyle anlaşmış ve düzenli olarak denetlenmektedir.

SAĞLIK KAYNAK SUYU İŞLETMELERİ A.Ş.

Şirketin yönetim kurulu 6 kişiden oluşmaktadır. Şirketin 2016 yılı faaliyet dönemine ait Türk Ticaret Kanunu, ortaklık esas sözleşmesi, diğer mevzuat ile genel kabul görmüş muhasebe ilke ve standartları uyarınca yapılan incelemeler sonucunda; 454.354,57 TL gelir, 611.163,10 TL gider sonucunda 156.808,53 TL zarar ettiği görülmüştür. Özkaynaklar toplamı 1.721.360,67 TL olup, sermayesi 1.000.000,00 TL' dır.

METROPOL İMAR A.Ş.

1986 Yılında kurulan Metropol İmar İnşaat, Taahhüt, Proje, Danışmanlık, Tanıtım, Müzik, Spor, Organizasyon, Madencilik Turizm, Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi; modern şehir ve çevrelerin oluşturulması, mevcut yerleşim alanlarının iyileştirilmesi, örnek olabilecek projelerin hayata geçirilmesi gibi konularda belediyeler, kamu kurum ve kuruluşları başta olmak üzere kooperatif ve kooperatif birliklerine hizmet vermektedir. 1999 yılında yapılan Olağanüstü Genel Kurulda Şirketin Sermayesi 10.000.000 TL'ye yükseltilmiştir. Şirket sermayesindeki hisse dağılımına göre Çankaya Belediyesinin Pay Oranı 0,2400 Pay Sayısı 240.000 Pay Tutarı 24.000,00 TL'dir.

Gelir Toplamı	15.420.041,44 TL
Gider Toplamı	10.934.198,81 TL
2016 yıl Karı	4.485.842,63 TL

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

AMAÇ 1	Temel Belediyecilik Hizmetlerini Eksiksiz Vererek, Çankaya'yı Yaşam Kalitesi ve Estetik Değeri Yüksek Bir Kentsel Alan Yapmak

Hedef 1.1	Yeni Yollar Yapmak ve Ulaşıma Sürekli Açık Tutmak			
Performans Hedefi 1.1.1	**İmar planı tamamlanmış bölgelerde 12 metrenin altında olan yolların imar planı ve profillerine uygun olarak yapılması ve onarımları sağlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yeni açılan yol miktarı (km)	10	17	170	Yeni bölgelerin bağlanması, ilçe sınırlarının genişlemesi nedeniyle talep artmıştır
2. Malzemeli yol bakım miktarı (km)	20	37	185	Yeni bölgelerin bağlanması, ilçe sınırlarının genişlemesi nedeniyle talep artmıştır
3. Makineli yol bakım miktarı (km)	100	111	111	Yeni bölgelerin bağlanması, ilçe sınırlarının genişlemesi nedeniyle talep artmıştır
4. Kar ve buz ile mücadele için alınan tuz miktarı (ton)	3.000	3.800	127	İklim koşulları nedeniyle gerçekleşme artmıştır
5. Kullanılacak asfalt miktarı (ton)	150.000	231.726	142	Yeni bölgelerin bağlanması, ilçe sınırlarının genişlemesi nedeniyle talep artmıştır

Hedef 1.2	Çankaya'nın Her Noktasında Engelsiz ve Güvenli Ulaşımı Sağlamak			
Performans Hedefi 1.2.1	**Ulaşım üst yapısını oluşturan yolların bordür ve tretuvar yenileme merdivenli yol istinat duvarı çalışmaları yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Bordür çalışması miktarı (mt)	16.000	8.634	54	Renkli desenli asfalt kaplama çalışmaları nedeniyle azalma olmuştur
2. Plaktaş ve kilittaş çalışması miktarı (m^2)	18.000	5.821	32	Renkli desenli asfalt kaplama çalışmaları nedeniyle azalma olmuştur
3. Yapılan istinat duvarı miktarı (mt)	1.000	1.795	180	Encümen kararları doğrultusunda çalışma artmıştır
4. Merdivenli yol miktarı (mt)	3.000	16.950	565	Yeni bölgelerin bağlanması, ilçe sınırlarının genişlemesi nedeniyle talep artmıştır
5. Renkli desenli asfalt kaplama bordür ve tretuvar miktarı (mt)	50.000	178.401	357	Yeni bölgelerin bağlanması, ilçe sınırlarının genişlemesi nedeniyle talep artmıştır
6. Bisiklet Yolu Proje sayısı	1	0	0	Uygun proje bulunamadığından yapılamamıştır

Hedef 1.3	Ortak Yaşam Alanlarının Kullanım Kapasitesi ve Kalitesini Yükseltmek			
Performans Hedefi 1.3.1	**Yaya bölgeleri elverişli hale getirilecek, görsel kirliliği giderecek çalışmalar yapılacak, cephe düzenleri iyileştirilecek ve otopark hizmetleri geliştirilerek sürdürülecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Toplumsal ve ekonomik mevcut durum analizi yapılması	✓	✓	100	
2. Katılımcı süreçlerle durum tespiti yapılarak çalışma yapılması	✓	✓	100	
3. Bölgesel mekan analiz ve veri toplama çalışması yapılması	✓	✓	100	
4. Standart hale getirilen semt pazar sayısı	1	1	100	

Hedef 1.4	Yaşanabilir ve Güvenli Kent Mekânlarını Oluşturmak ve Sürekliliğini Sağlamak			
Performans Hedefi 1.4.1	**Riskli alanlarda tespit çalışmaları, Kentsel Dönüşüm Projeleri yapılacak ve arsa tahsisleri gerçekleştirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Riskli alan ve rezerv yapı alanlarındaki çalışmaların yapılması (%)	15	-	0	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Büyükşehir Belediyesi yetkisinde
2. Riskli bölgelerde iksa, istinat, zemin etüdü vb. çalışmaların yapılması (%)	20	-	0	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Büyükşehir Belediyesi yetkisinde
3. Harita ve mülkiyet temin edilmesi(%)	25	50	200	Talebin fazla olması
4. Mahallinde tespit yapılan gecekondu sayısı	600	1.448	241	Başkanlık talebi ile sınırlarımız içerisinde gece kondu sayımı yapılmıştır
5. 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planların BŞB'ye İletilmesi (%)	20	20	100	Sadece 1/1000 ölçekli alanlar
6. Parselasyon işlemlerinin hazırlanması(%)	20	22	110	
7. Tescil işlemlerinin tamamlanması (%)	20	7	35	Tescil İşlemlerinin yetkililerce yapılması
8. İnşaata hazır parsellerin oluşturulması(%)	20	20	100	
9. Boztepe-Bademlidere Mahallesi Özel Proje Alanında yapılan tespit sayısı	100	100	100	
10. 50. Yıl Mahallesi Kentsel Dönüşüm Proje alanında hak sahiplerine verilen tapu sayısı	750	338	45	Afet alanı ile parkta kalan mükelleflerin işlem yaptırmaması nedeni ile sapma olmuştur
11. 2981, 3290 ve 3366 S.Y. gereğince yapılan işlem dosya değerlendirme sayısı	400	260	65	2981 sayılı yasanın uzatılması nedeni ile sapma olmuştur
12. Hizmet alanlarında yer alan yapı-tesis ve gecekondular için yapılacak kıymet takdir işlem sayısı	500	0	0	İmar kanununun 39. maddesine göre yıkım kararları verildiği için işlem yapılmamıştır
13. Kent merkezi analiz sayısı	1	0	0	

Hedef 1.5	Çankaya İlçesi'nin Halihazır Haritasını Güncellemek ve Mülkiyet Tapu Tescil İşlemlerini Yapmak			
Performans Hedefi 1.5.1	**Halihazır eksikler tespit edilerek haritalar güncellenecek, planlar onaylanacak ve tapu tescil işlemleri gerçekleştirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Halihazır eksikliklerinin tespit edilmesi (%)	25	25	100	
2. Halihazır Haritaların güncellenmesi (%)	20	20	100	
3. Mülkiyete ilişkin tapu tescil işlemlerinin tamamlanması (%)	20	35	175	İmar planlarının sonuçlanması
4. Halkın bilgilendirilmesi amaçlı toplantı sayısı	6	6	100	
5. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının onaylanmasının sağlanması (%)	20	20	100	
6. 1/ 1000 ölçekli imar planlarının yapılması ve onaylanması (%)	20	20	100	
7. Parselasyon planlarının ve arazi işlemlerinin tamamlanması (%)	20	22	110	

Hedef 1.6	Onaylı Nazım İmar Planı Olan Alanların Uygulama İmar Planlarını Hazırlamak			
Performans Hedefi 1.6.1	**Çankaya'da parselasyon planları yapılarak uygulama imar planları hazırlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Halihazır haritaların tamamlanması (%)	20	5	25	
2. Planların hazırlanması ilçe belediyesine sunulması ve BŞB'den onaylanması(%)	20	87	435	
3. Parselasyon planlarının hazırlanması (%)	20	20	100	
4. Tescilin tamamlanması ve inşaata hazır parseller oluşması(%)	20	20	100	

Hedef 1.7	Belediye Tasarrufundaki Alanları Etkin ve Etkili Kullanmak			
Performans Hedefi 1.7.1	**Belediye tasarrufundaki arsaların 1/1000 ölçekli uygulama planı değişikliği yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Parselasyon planlarının hazırlanması(%)	20	21	105	
2. Tescilin tamamlanması ve inşaata hazır parsellerin oluşturulması(%)	20	20	100	
3. Mülkiyet Analizi yapılması	20	20	100	

Hedef 1.8	Kentleşmede İmar Mevzuatına Uygunluğu Sağlamak			
Performans Hedefi 1.8.1	**Yapıların ruhsata uygunluğu sağlanacak, proje hilafı olanlar için alınan Encümen kararlarının uygulanması sağlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yapı denetim ekip sayısı	13	4	31	
2. Yapılması planlanan yıkım programı sayısı	275	229	83	Başkanlık Makamı'nın 25.03.2015 tarih ve 1071 sayılı Olur'ları ile İmar Kanunu'nun 39. maddesi gereğince tehlike arz eden gecekonduların ve Çankaya Kaymakamlığı'nın uyuşturucu ve fuhuşla mücadele çalışmaları kapsamında sorumluluk alanımıza giren gecekonduların yıkımları önceliğimiz olmuştur.
3. Yapı denetimi eğitim alan personel sayısı	65	25	38	
4. İmar mevzuatına aykırılıktan yıkılacak yapı sayısı	150	154	102	
5. 3194 sayılı yasaya göre yapılacak işlem sayısı	100	200	200	Başkanlık Makamı'nın 25.03.2015 tarih ve 1071 sayılı Olur'ları ile İmar Kanunu'nun 39. maddesi

				gereğince tehlike arz eden gecekonduların ve Çankaya Kaymakamlığı'nın uyuşturucu ve fuhuşla mücadele çalışmaları kapsamında sorumluluk alanımıza giren gecekonduların tespiti önceliğimiz olmuştur.
6. Beklenen proje hilaflı dosya sayısı	600	420	70	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nce yetki ve sorumlulukları kapsamında tespit edilen Belediye Encümenince de karara bağlatılan yıkım kararlarını uygulamakla yükümlüdür. Bu nedenle ilgili müdürlükçe alınan yıkım kararı sayısı kadar Müdürlüğümüzde dosya sayısı açılmaktadır.
7. İşbirliği yapılan mahalle muhtarlığı sayısı	124	124	100	
8. Yeni bağlanan bölgelerde yapılacak denetim ve tarama sayısı	50	207	414	Başkanlık Makamı'nın 25.03.2015 tarih ve 1071 sayılı Olur'ları ile İmar Kanunu'nun 39. maddesi gereğince tehlike arz eden gecekonduların ve Çankaya Kaymakamlığı'nın uyuşturucu ve fuhuşla mücadele çalışmaları kapsamında sorumluluk alanımıza giren gecekonduların tespiti ve yıkımları önceliğimiz olmuştur.
9. 10. Yıkılması planlanan gecekondu sayısı	35	503	1.437	Başkanlık Makamı'nın 25.03.2015 tarih ve 1071 sayılı Olur'ları ile İmar Kanunu'nun 39. maddesi gereğince tehlike arz eden gecekonduların ve Çankaya Kaymakamlığı'nın uyuşturucu ve fuhuşla mücadele çalışmaları

				kapsamında sorumluluk alanımıza giren gecekonduların tespiti ve yıkımları önceliğimiz olmuştur.
11. Yapı denetim sayısı	150	160	107	
12. Başvurusu yapılan mimari, peyzaj, betonarme, tesisat, ısı yalıtım projelerinin kontrol edilerek onaylanması (%)	20	20	100	
13. İmar mevzuatına göre yapılaşan binaların denetlenmesi	150	150	100	
14. Verilen Yapı Kullanma İzni sayısı	50	650	1.300	Eski dosyalarla beraber talep artışı olmuştur
15. Belediye Encümenince alınan kararların uygulanma oranı (%)	100	100	100	
16. Zabıt altına alınacak yapı sayısı	100	11	11	Başkanlık Makamı'nın 25.03.2015 tarih ve 1071 sayılı Olur'ları ile İmar Kanunu'nun 39. maddesi gereğince tehlike arz eden gecekonduların ve Çankaya Kaymakamlığı'nın uyuşturucu ve fuhuşla mücadele çalışmaları kapsamında sorumluluk alanımıza giren gecekonduların tespitleri önceliğimiz olmuştur.

Hedef 1.9	**E-İmar Uygulamasını Hayata Geçirmek**			
Performans Hedefi 1.9.1	**Kentsel verilerde doğru bilgiye hızlı erişim için işlem dosyaları sayısallaştırılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yenimahalle Belediyesi'nden bağlanan alanlara ait işlem dosyalarının sayısallaştırılması (%)	100	100	100	
2. İmar arşivimizin güncellenmesi (%)	100	100	100	

AMAÇ 2	Çankaya'yı Daha Temiz ve Daha Yeşil Yapmak, Çevre Bilincini Arttırmak

Hedef 2.1	Temizlik Hizmetlerini Teknolojik Donanımlarla Destekleyerek Sürdürmek			
Performans Hedefi 2.1.1	**Temizlik hizmetlerinde yeraltı konteynırı kullanımı artırılacak, temizlik hizmetleri yeni araç ve gerekli bölgelerde hizmet alımı da yapılarak sürdürülecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Temizlik malzemesi temini (kg)	5.000	-	0	Sözleşmenin Feshi
2. Yer üstü çöp konteynerlerinin temini (adet)	960	1.013	105	
3. Askılı kompozit çöp toplama poşeti sayısı	1.000	1.000	100	

Hedef 2.2	Çağdaş Kent Yaşamına Uygun ve Sağlıklı Yeşil Alanları Artırmak ve Kaliteyi Yükseltmek			
Performans Hedefi 2.2.1	**Temalı parklar artırılacak, bitkisel üretim malzemeleri temin edilecek, ağaç büyütme ve üretim alanları oluşturulacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yer seçimi analiz çalışmaları	15	17	113	Park yapımına uygun alanların projeleri tamamlanmıştır
2. Yeni park alanı projesi (adet)	7	17	243	Hibe yoluyla park uygulamaları yapılmıştır
3. Yeni yapılacak temalı park sayısı	1	1	100	Vecihi Hürkuş Model Uçak Parkı
4. Uygulama yapılan park sayısı	7	17	243	Hibe yoluyla park uygulamaları yapılmıştır
5. Şehir Park'ı yapılması	1	0	0	Uygun alan ve uygun proje bulunamamıştır
6. Yeşil alan uygulama denetimlerinin yapılması	9	9	100	

7. Düzenleme yapılan gölet sayısı	1	1	100	Lozanpark Gölet inşaatı devam etmektedir
8. Düzenlenen Çankaya Hobi Bahçesi sayısı	1	-	0	Kent içerisinde organik tarıma uygun alan bulunamamıştır
9. Yenilenen park sayısı	5	5	100	
10. Sezonluk ağaç budama sayısı	7.000	4.320	62	Hizmet alımı yapılmadığından tam hedefe ulaşılamamıştır
11. Üretimi yapılan yazlık çiçek sayısı	500.000	500.000	100	
12. Üretimi yapılan soğanlı çiçek sayısı	40.000	-	0	Üretim kışlık çiçeğe yönlendirilmiştir
13. Üretimi yapılan kışlık çiçek sayısı	50.000	55.000	110	Talep fazlalığından dolayı üretim artışı sağlanmıştır
14. Üretimi yapılan çalı grubu bitki sayısı	25.000	20.000	80	Seramız imkanlarıyla gerçekleştirilmiştir
15. Dikimi yapılan yol ağacı sayısı	300	70	23	İhtiyaç doğrultusunda dikim yapılmıştır
16. Ot biçimi yapılan alan (m^2)	500.000	2.050.000	410	İklimsel koşullardan kaynaklanan artış
17. Çim tohumu serimi (kg)	7.000	1.600	23	Çim alanlar ihtiyaç miktarı doğrultusunda çimlendirilmiştir
18. Gübre serimi (m^3)	2.500	1.000	40	İhtiyaç kadar serim yapılmıştır
19. İlaçlama yapılması (lt)	900	138	15	İhtiyaç kadar ilaç kullanılmıştır

Hedef 2.3	**Çevre Bilincinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak**			
Performans Hedefi 2.3.1	**Dünya Çevre Günü, Dünya Çevre Hareketi ve benzeri etkinlikler yapılacak, projeler desteklenecek, okullarda eğitim çalışmaları yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Dünya Çevre Günü Etkinliği düzenlenmesi	1	1	100	Ahlatlıbel ve Kuğulu Parklarda düzenlenmiştir
2. Dünya Çevre Hareketi (Çöp Toplama)	1	1	100	Hacettepe Üniversitesi Biyoloji

Etkinliği				Topluluğu ile yapılmıştır
3. Düzenlenen etkinlik sayısı	4	6	150	
4. Dağıtılan afiş broşür vb. sayısı	3.500	11.571	331	Yıl içerisinde gerçekleştirilen projelerden kaynaklı artış olmuştur
5. Düzenlenen seminer ve toplantı sayısı	3	8	266	Gelen talepler üzerine bağlı olarak artış göstermiştir

Hedef 2.4	**Kentte Çevresel Kirlilikleri Önlemek ve Azaltılmasını Sağlamak**			
Performans Hedefi 2.4.1	**Denetimlerin artırılması yolu ile çevre, hava ve gürültü kirliliği azaltılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yapılacak çevre denetimi sayısı	2.415	1.867	77	Hafriyat yönetmeliğinde yapılan değişiklik ile yetki Büyükşehir Belediyesine verilmiştir
2. Hava kirliliği denetimi sayısı	200	201	100	
3. Gürültü kirliliği denetimi sayısı	1.000	823	82	İlçemizdeki gürültü seviyesinin düşmesinden kaynaklı olumlu yönde şikayetlerin azalması

Hedef 2.5	**Atıkları Yeniden Değerlendirerek Ekonomiye Kazandırmak**			
Performans Hedefi 2.5.1	**Konteynır, iç mekan kutusu, poşet dağıtımı yapılarak toplanan ambalaj, yağ, elektronik atık miktarı artırılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Dağıtılacak iç mekan kutusu sayısı (adet)	6.160	3.060	50	Sözleşmesi fesih edilen firmadan ve mahkeme sürecinden kaynaklı
2. Dağıtılacak konteynır/kumbara sayısı (adet)	80	195	244	Yetkilendirilmiş ve Belediyemizce sözleşme yapılan kuruluşlardan temin edilmektedir
3. Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (ton)	30.300	30.971	102	

4. Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (ton)	550	505,579	92	Yönetmelikten kaynaklı Belediyemizle protokolü olan firmalar dışından da toplama yapılması
5. Dağıtılacak atık yağ bidonu sayısı	200	528	264	Lisanslı firmalar tarafından temin edilmesi
6. Toplanan elektronik atık miktarı (kg)	55.698	9.905	18	Hurdacılar ve yönetmeliğin boşluğundan kaynaklı lisanslı firmalarca illegal toplamaların fazlalığı
7. Dağıtılan atık pil kutusu sayısı	600	370	62	Pil kullanımının azalması (Şarjlı pil kullanılması) ve önceki yıllarda dağıtılan kutuların kullanılmasına devam edilmesi
Hedef 2.6	**Enerji Verimliği ile İlgili Çalışmalar Yürütmek**			
Performans Hedefi 2.6.1	**Enerji miktarı tüketiminin azaltılması için teknik önlemler alınacak, bilgilendirme yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Kullanılan enerji miktarındaki azalma oranı (%)	5	5	100	
2. Enerji kullanımını azaltmak için alınan önlem sayısı	10	8	80	Önceki yıllarda alınan önlem sayısının yeterli olması
3. Dağıtılan broşür sayısı	3.500	2.500	71	Broşürler Bakanlıktan temin edilmektedir
4. Yapılan eğitim sayısı	30	27	90	Talep gelmemesi ve daha önce verilen eğitimlerin yeterli olması
Hedef 2.7	**Sahipsiz Hayvanların Bakım ve Tedavisini Yapmak**			
Performans Hedefi 2.7.1	**Çankaya'da bulunan sahipsiz hayvanların rehabilitasyon ve tedavileri gerçekleştirilecek ve sahiplendirilmeleri sağlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Bakım ve tedavisi yapılan hayvan sayısı	24.000	21.025	88	Yerel hayvan koruma görevlileri tarafından bölgesinde bakılan

				sokak hayvanlarını kendi imkanlarıyla tedavi ettirildiğinden ve BŞB tarafından verilen ambulans hizmeti nedeniyle sapma olmuştur

Hedef 2.8	**Çevre Sağlığı Amaçlı İlaçlama Çalışmaları Yapmak**			
Performans Hedefi 2.8.1	**Açık alanda ilaçlama çalışmaları yapılarak vektör mücadelesi artırılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. İlaçlanan açık alan miktarı (m²)	220.000	198.000	90	Mevsim şartları gereği sapma olmuştur

Hedef 2.9	**Halk Sağlığını Korumaya Yönelik Denetimleri Artırmak, Bu Alanda Etkin ve Nitelikli Hizmet Sağlamak**			
Performans Hedefi 2.9.1	**Halk sağlığına yönelik denetimler yapılacak, denetim personeline eğitimler verilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Denetlenen işyeri sayısı	1.900	372	19	Her türlü gıda güvenirliği denetimi ve hijyen koşulları denetimleri Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı İlçe Müdürlüğü tarafından yapıldığından, sadece ruhsat koşulları açısından denetimler halktan gelen ruhsatlarla ilgili şikayetlere gidilerek yapılmıştır
2. Eğitim verilen personel sayısı	Tüm Personel	Tüm Personel	100	

AMAÇ 3	**Sosyal ve Sağlıklı Kent Yaşamını Geliştirmek, Eğitim Hizmeti Vermek**

Hedef 3.1	Çankaya'daki İlk ve Ortaöğretim Okullarında Sağlık Eğitimi ve Tarama Çalışmaları Yapmak			
Performans Hedefi 3.1.1	**Çankaya'da yaşayan çocuklara nitelikli koruyucu ağız ve diş sağlığı eğitimi verilecek ve tarama çalışmaları yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Belediye ve üniversite işbirliği ile oluşturulan Diş Tarama ve Sağlıklı Beslenme Ekip sayısı	6	6	100	
2. Koruyucu ağız ve diş sağlığı taraması ve eğitimi verilen okul sayısı	20	16	80	Milli Eğitim Bakanlığı onayladığı halde okul müdürlerinin olumsuz yaklaşımı nedeniyle bu hedefte istenilen başarı sağlanamamıştır
3. Sağlıklı beslenme açısından denetlenen ve eğitim verilen ilköğretim okulu sayısı	Tüm ilköğretim okulları	15	-	Milli Eğitim Bakanlığı onayladığı halde okul müdürlerinin olumsuz yaklaşımı nedeniyle bu hedefte istenilen başarı sağlanamamıştır Sağlıklı beslenme eğitimi sadece Belediyemize bağlı Bakımevi ve Etüt Merkezlerinde verilmiştir
4. İlk yardım eğitimi verilen okul sayısı	20	15	75	Milli Eğitim Bakanlığı onayladığı halde okul müdürlerinin olumsuz yaklaşımı nedeniyle bu hedefte istenilen başarı sağlanamamıştır. Gündüz Bakımevi ve Etüt Merkezleri çalışanlarına verilmiştir

Hedef 3.2	Aile Yaşam Merkezlerinde Ağız ve Diş Sağlığı ile Hemşirelik Hizmetleri Vermek			
Performans Hedefi 3.2.1	**Aile Yaşam Merkezlerinde tüm Çankayalılara Ağız ve Diş Sağlığı ve Hemşerilik hizmeti verilecek, Evde Sağlık Hizmetleri sürdürülecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Donanım ihtiyacı karşılanan sağlık evi sayısı	4	4	100	
2. Hekimlik hizmeti alan kişi sayısı	5.000	7.176	143	Bu verilere Belediye personeline hizmet veren 2 poliklinik de ilave edilmiştir
3. Hemşirelik hizmeti alan kişi sayısı	1.200	3.521	293	
4. Diş Hekimliği hizmeti alan kişi sayısı	1.200	6.582	548	
5. Evde Sağlık Hizmeti verecek personele verilecek eğitim sayısı	3	3	100	
6. İşbirliği yapılan kamu kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum örgütleri sayısı	2	2	100	

Hedef 3.3	Engelli Bireylerin Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Engelsiz Katılımını Sağlamak			
Performans Hedefi 3.3.1	**Engellilere yönelik tatil, yaz okulu, dans grubu ve yarışmalar ile etkinlikler çeşitlendirilerek sürdürülecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Engelsiz Yerleşke Projesi'nin uygulanması	1	1	100	
2. Engelsiz Tatil Etkinliğinin düzenlenmesi	1	-	0	15 Temmuz Darbe Girişimi ve sonrasında ortaya çıkan terör tehditleri nedeniyle iptal edilmiştir
3. Engelsiz Yaz Okulu'nun açılması	1	-	0	
4. Engellilere yönelik Öykü-Şiir-Resim Yarışmalarının düzenlenmesi	1	-	0	
5. 3 Aralık Engelliler Günü Etkinliğinin gerçekleştirilmesi	1	1	100	
6. Belediye binalarına engelsiz erişimin sağlanması	✓	✓	100	
7. Çankaya Ahşap Oyuncakları Atölyesi kapsamındaki faaliyetlerin sürdürülmesi	✓	✓	100	
8. Çengel Kafe-1 ve Çengel Kafe-2 etkinliklerinin sürdürülmesi	✓	✓	100	
9. Engelsiz Çankaya Şenliği'nin sürdürülmesi	✓	✓	100	

Hedef 3.4	Çocuklara Yönelik Hizmetlerimizi Etkin, Yaygın ve Nitelikli Olarak Uygulamak			
Performans Hedefi 3.4.1	**Yeni gündüz bakımevleri ve etüt merkezleri yapmak, çocuklara yönelik eğitim ve sağlık hizmetlerini artırmak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Bakımevlerinin bina ve malzeme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması	✓	✓	100	
2. Yeni açılacak Gündüz Çocuk Bakımevi ve Etüt Merkezi sayısı	1	1	100	
3. Anne-baba eğitim seminerleri	3	3	100	
4. Sağlık taraması	2	-	0	Sağlık Bakanlığı, Belediyelerin bu alandaki yetkisini kaldırdı
5. Bakımevi çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitim sayısı	3	3	100	

Hedef 3.6	Yaşlılara Yönelik Sağlık Hizmetlerimizi Artırmak ve Yeni Hizmet Alanları Oluşturmak			
Performans Hedefi 3.6.1	Çankaya'daki yaşlı yurttaşlarımızın sağlık düzeyi yükseltilecek, yeni bir Baharevi açılacak			
Performans Göstergeleri	2016 YILI HEDEFİ	2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Evde Sağlık hizmetleri kapsamında geriatri eğitimi sayısı	1	-	0	Yetkisizlik nedeniyle kaldırıldı
2. Evde Bakım hizmeti verilen kişi sayısı	1.000	4.125	412	Ekip sayısı arttırılarak daha fazla talebin karşılanması sağlanmıştır
3. Evde Temizlik hizmeti verilen kişi sayısı	400	1.342	335	
4. Hasta nakil hizmeti sayısı (kişi)	1.000	1.267	127	Gelen talebe yönelik verilen bir hizmettir. Dönem başında hasta nakil araç sayısı arttırılarak iyileştirme yapıldı
5. Düzenlenen sertifika programı ve danışmanlık katılımcı sayısı (kişi)	30	-	0	Yetkisizlik nedeniyle kaldırıldı
6. Baharevi'nin temel ihtiyaçlarının karşılanması	1	1	100	

7. Baharevi'nde hizmet verilecek kişi sayısı	8.000	20.933	262	Daha önce 1 olan Baharevi sayımız 4'e yükseldi. Ayrıca bu hizmet Çankayalılar tarafından yoğun ilgiyle karşılanmıştır
8. Baharevi'nde yapılacak etkinlik sayısı	15	173	1.153	
9. Danışma birimi oluşturulması	1	1	100	

Hedef 3.7	**Kadınların Toplumsal ve Ekonomik Yaşama Katılmalarını Sağlamak**			
Performans Hedefi 3.7.1	**Kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılmalarını sağlayacak projeler uygulanacak, üniversiteler ve STK'larla işbirliği yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Düzenlenecek söyleşi ve mahalle toplantısı sayısı	16	-	0	15 Temmuz Darbe Girişimi ve sonrasında ortaya çıkan terör tehditleri nedeniyle iptal edilmiştir
2. Kadınlara yönelik meslek ve beceri kazanma kursu sayısı	360	1	0,3	İş-Kur'da verilen kurslarda kadınların sigortasının başlatılması gizliliğin sağlanamamasına neden olacağından yeterince katılım sağlanamadı
3. Meslek edindirme kursuna katılan kadın sayısı	9.000	-	0	İş-Kur'da verilen kurslarda kadınların sigortasının başlatılması gizliliğin sağlanamamasına neden olacağından katılım sağlanamadı
4. Ev eksenli çalışmanın ürünleri için satış yerlerinin oluşturulması	1	-	0	Kadınların sığınma evinde kalma süreleri öngörülmediği, her dönem kalan kadınların ilgi ve yeteneği bu tür çalışmalara uygun olmaması
5. Uygulanan proje sayısı	2	-	0	
6. Projelerden yararlanan kadın sayısı	50	-	0	
7. İş birliği yapılan üniversite ve sivil toplum kuruluşları	7	4	57	
8. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Hizmet içi Eğitim sayısı	6	16	266	Yoğun talep nedeniyle artış göstermiştir
9. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Hizmet içi Eğitime katılan personel sayısı	150	155	103	

Hedef 3.8	Çankaya'da Kadına Yönelik Şiddeti Önlemeye İlişkin Hizmetler Sunmak			
Performans Hedefi 3.8.1	**Kadın Dayanışma Merkezi ve Kadın Sığınma Evi'nin hizmet kapasitesi geliştirilecek ve şiddet önleyici programlar uygulanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Kadın Danışma Merkezi'nin ihtiyaçlarının karşılanması	1	1	100	
2. Danışma hizmeti verilen kadın sayısı	500	225	45	Kadınların sığınaklara kabulü ŞÖMİN üzerinden yapılmaya başlanmıştır
3. Farkındalık eğitimi verilen kişi sayısı	1.000	50	5	
4. Düzenlenen sempozyum, panel vs. sayısı	2	1	50	
5. İş birliği yapılan kuruluş sayısı	5	5	100	
6. Kadın Sığınmaevi psikiyatrik konsültasyon sistemi çalışmalarının yapılması	1	-	0	Psikiyatrist olmadığından yapılamıyor
7. Hizmet içi eğitim sayısı	3	3	100	

Hedef 3.9	Evlendirme Hizmetlerini Geliştirerek Sürdürmek			
Performans Hedefi 3.9.1	**Evlilik hizmetleri yeni uygulamalarla geliştirilecek, Gelinlik Bizden Kampanyası ve çiftlere eğitim kitabı ve sertifika verilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Gelinlik Bizden Kampanyasının sürdürülmesi	1	1	100	
2. Evlilik Öncesi Eğitim projesi kapsamında uygulanan program sayısı	1	0	0	Ankara Valiliği Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü ilgilenmektedir

Hedef 3.10	Cenaze Hizmetlerini Nitelikli Olarak Uygulamak			
Performans Hedefi 3.10.1	**Cenaze hizmetleri sürdürülecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Hazırlanan defin paketi sayısı	4.000	1.926	48	Ölüm sayısının önceden öngörülememesi
2. Personele verilen eğitim sayısı	2	2	100	

Hedef 3.11	Sağlıklı Kent İlke ve Politikalarını Hayata Geçirmek, Sağlıklı Kentler Birliği'nde Etkinliği Artırmak			
Performans Hedefi 3.11.1	**Sağlıklı Kent Ağı üyeleri ile ortak projeler gerçekleştirilecek, deneyim paylaşımı sağlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Sağlıklı Kent Ağı işbirliğinde hayata geçirilen örnek uygulama sayısı	2	6	300	Ortak çalışmaların artması
2. Katılım sağlanan gezi ve kongre sayısı	5	10	200	Üye belediyelerin eğitim konu taleplerinin artması

Hedef 3.12	Dayanışma ve Yardımlaşma Ağını Güçlendirmek ve Yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 3.12.1	**Toplumsal Dayanışma Merkezleri kademeli olarak "Çankaya Evleri "ne dönüştürülecek, eğitim ve kurslar gerçekleştirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Toplumsal Dayanışma Merkezleri'nde gerçekleştirilen eğitim sayısı	10	10	100	
2. Toplumsal Dayanışma Merkezleri'nde gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	380	748	197	Kurslara talep nedeniyle kursiyer sayısı artmıştır
3. Etütlere katılan öğrenci sayısı	750	750	100	

Hedef 3.13	Çankaya'daki Yoksulların Temel Gereksinimlerini Karşılamak			
Performans Hedefi 3.13.1	**Çankaya'daki ihtiyaç sahiplerinin temel gereksinimlerini karşılamak amacı ile gıda ve giyim yardımı yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Gıda yardımı yapılan kişi sayısı	3.000	4.945	164	Ekip sayısı arttırılarak, hayırsever vatandaşa ve ihtiyaç sahiplerine ulaşılması kolay hale getirildi. Böylelikle daha fazla talep karşılanır oldu
2. Ev eşyası yardımı yapılan kişi sayısı	250	1.375	550	
3. İşbirliği yapılan sivil toplum kuruluşu sayısı	4	4	100	
4. Dağıtımı yapılan Çankaya Yanında Kartı sayısı	1.400	-	0	2017 yılında başlayacak
5. Eğitim malzemesi dağıtılan çocuk sayısı	50.000	97.950	196	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hedeflenenin üzerinde dağıtım yapılmıştır

Hedef 3.14	Çankaya'da İş Sağlığı ve Güvenliği Alanında Çalışmalar Yürütmek			
Performans Hedefi 3.14.1	**İş sağlığı ve iş güvenliğine yönelik mesleki risklerin önlenmesi ve korumaya yönelik çalışmalar yürütülecek binalarda risk değerlendirmesi yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Tüm binalarımızda risk değerlendirmesi yapılması	✓	✓	100	

Hedef 3.15	Sporda Tesisleşmek ve Kitlesel Spor Faaliyetlerini Desteklemek			
Performans Hedefi 3.15.1	**Spor tesislerinin yenileme ve onarımları yapılacak, yeni spor tesisleri açılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Çok amaçlı spor salonu yapılması	2	0	0	Yer tespiti çalışması tamamlanmadığından yapım gerçekleşmemiştir
2. Tesislerin gereksinimlerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
3. Kapalı Yüzme Havuzu sayısı	1	1	100	

AMAÇ 4	Çankaya'yı Kültür-Sanat Merkezi Yapmak ve Bilimsel Çalışmaları Desteklemek

Hedef 4.1	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Çeşitlendirerek Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak			
Performans Hedefi 4.1.1	**Yeni korolar kurularak konserler verilecek, festival ve sanat eğitimi faaliyetleri artırılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Kurulan koro sayısı	15	3	20	Talep doğrultusunda koro kurulmuştur
2. Koro konserleri izleyen kişi sayısı	1.700	4.250	250	Konser sayısının artışına paralel izleyici sayısı artmıştır
3. Koro konser sayısı	15	19	126	
4. Kültür sanat etkinliklerini izleyen kişi sayısı	220.000	97.396	44	Ülke genelinde yaşanan olaylar doğrultusunda izleyen kişi sayısında düşüş olmuştur
5. Tek Kişilik Oyunlar Festivalinin düzenlenmesi	1	1	100	
6. Festival kapsamında işbirliği yapılan STK sayısı	10	19	190	Talep sayısı oranında etkinliklerde artış olmuştur

Hedef 4.2	Kültür ve Sanata Yönelik Yeni Tesisler Yapmak			
Performans Hedefi 4.2.1	**Yılmaz Güney Sahnesi ve Çağdaş Sanatlar Merkezi'nde restorasyon çalışmaları yapılacak, sanat sokakları oluşturulacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Çağdaş Sanatlar Merkezi ve Yılmaz Güney Sahnesi'nin restorasyonu	1	1	100	
2. Kültür Merkezi yapılması	1	1	100	
3. Sanat sokakları oluşturulması	1	6	600	Talep sayısı oranında etkinliklerde artış olmuştur

Hedef 4.3	Kamuya Açık Alanlarda Sanatı Yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 4.3.1	**Halk konserleri ve festivaller kapsamları genişletilerek çoğaltılacak, sergi panel ve söyleşiler gerçekleştirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Düzenlenen Halk Konseri sayısı	23	48	208	Gelen talep nedeniyle artış olmuştur
2. Düzenlenen panel, seminer ve söyleşi sayısı	20	47	235	Gelen talep nedeniyle artış olmuştur
3. Düzenlenen sergi sayısı	75	113	150	Talep doğrultusunda sergi açılmıştır
4. Tanıtımı ve organizasyonu yapılacak etkinlik sayısı	15	211	1.400	Gelen talep nedeniyle artış olmuştur

Hedef 4.5	Tarihi ve Kültürel Mirası Geliştirmek ve Korumak			
Performans Hedefi 4.5.1	**Çankaya'nın simgesi olacak bir Anıtpark ve simgesel anıt yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Anıtpark'ın yapılması	1	0	0	
2. Cumhuriyet ve Kurtuluş Anıtı'nın yapılması	1	0	0	

AMAÇ 5	Çankaya'da Ekonomik Hayatı Desteklemek ve Geliştirmek

Hedef 5.1	Çankayalıların İhtiyaçlarını Ekonomik ve Sağlıklı Biçimde Karşılamalarını Sağlamak			
Performans Hedefi 5.1.1	**Esnaf denetim çalışmaları periyodik olarak yapılacak, bilgilendirme toplantıları düzenlenecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Denetim yapılan pazarcı esnafı sayısı	2.198	1.652	75	Pazar Yeri Yönetmeliği doğrultusunda yapılan çalışmalar sebebiyle
2. İşlem yapılan seyyar satıcı sayısı	4.000	4.072	102	
3. Denetlenen işyeri sayısı	14.000	17.249	123	Merkez Amirliği sayımız Kızılay Merkez Amirliğinin kurulmasıyla 9'a çıkmıştır
4. Esnaf bilgilendirme toplantı sayısı	2	2	100	

Hedef 5.2	İşyerlerini Kayıt ve Kontrol Altına Almak			
Performans Hedefi 5.2.1	**İşyerleri ön inceleme yapılarak ruhsata bağlanacak ve denetimler periyodik olarak sürdürülecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Heyet inceleme sayısı	4.500	6.274	139	Başvuru sayısındaki ve ön inceleme istenen işyeri sayısındaki artış
2. Verilen ruhsat sayısı	4.500	5.979	132	Yeni açılan işyeri sayısındaki artma ve yenilemeler
3. İçkili Bölge kapsamına alınan yer sayısı	40	14	35	Sonuçları olumsuz gelen talepler

Hedef 5.3	Ekonomik Girişimleri Desteklemek ve Yönlendirmek			
Performans Hedefi 5.3.1	**Tarımsal aktiviteler desteklenecek, üretici pazarları kurulacak ve destekleme alımları yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yapılacak semt pazarı sayısı	3	2	66	Taleplere bağlı olarak değişiklik göstermekte

Hedef 5.4	Çankaya'da İstihdamı Desteklemek ve Yönlendirmek			
Performans Hedefi 5.4.1	**Meslek edindirme kursları düzenlenecek, istihdam amaçlı işbirliği projeleri hayata geçirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Meslek edindirme kurs sayısı	1	1	100	
2. Kurslara katılan kişi sayısı	150	377	251	Taleplerin yoğun olmasından dolayı artış göstermiştir
3. İstihdamı sağlanacak kişi sayısı	425	548	129	Taleplerin yoğun olmasından dolayı artış göstermiştir

AMAÇ 6	Halkın Yönetime Katılımını Sağlamak

Hedef 6.1	Karar ve Uygulamaya Katılım Kanallarını Çoğaltmak			
Performans Hedefi 6.1.1	**Kent Konseyi faaliyetleri sürdürülecek, Muhtarlar ve Esnaf Meclisleri oluşturulacak, modern Muhtarlık Hizmet binaları yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Kent Konseyi faaliyetlerinin sürdürülmesi	✓	✓	100	
2. Yapılan Muhtarlık Hizmet Binası sayısı	10	0		Olumsuz hava şartları nedeniyle 2017 yılında yapımı planlamıştır
3. Fikrim Var Yarışmaları düzenlenmesi	1	0	0	Yeterli altyapı olmaması nedeniyle

				yapılmamıştır
4. STK'lar ile yapılan toplantı sayısı	12	28	233	Gelen talep nedeniyle artış olmuştur
5. İşbirliği yapılacak üniversite, STK ve meslek örgütü sayısı	43	21	49	Gelen talep doğrultusunda azalma olmuştur

Hedef 6.2	**Anket ve Kamuoyu Yoklamaları ile Vatandaş Görüşlerini Almak**			
Performans Hedefi 6.2.1	**Çankayalıların hizmet memnuniyeti ile çalışanların motivasyon düzeylerini ölçmek amacı ile anketler yapılacak, kamuoyunun görüş ve önerilerinin değerlendirileceği toplantı ve etkinlikler düzenlenecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Düzenlenen anket sayısı	5	0	0	Uygun koşullar sağlanamadığından

Hedef 6.3	**Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından İzlenmesi ve Denetlenmesini Sağlamak**			
Performans Hedefi 6.3.1	**Vatandaşların Belediyemiz hizmetleri konusunda bilgilendirilmelerini sağlayacak uygulamalar gerçekleştirilecek, hizmet plan ve programlarının duyuruları yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Yazılı basında çıkan haber sayısı	11.000	10.850	99	
2. Görsel basında çıkan haber sayısı	900	5.134	570	ÇSM'de yaşanan üzücü saldırıdan dolayı 2016 yılı görsel basında haber sayısında artış meydana gelmiştir
3. Yayınlanan broşür, gazete, ajanda ve kitapçık sayısı	90.000	164.000	182	Yıl içerisinde belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklere bağlı olarak değişmektedir
4. Düzenlenen basın toplantısı sayısı	12	1	8	Belediye Yönetimi tarafından talep edilmemiştir
5. Faaliyet Raporu ve Performans Programının basımı, yayımı ve dağıtımı	2	2	100	
6. Evimiz Çankaya Bülteni yayımı (sayı)	36	16	44	Yıl içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklere

				bağlı olarak değişmektedir
7. Mesleki eğitim sayısı	1	1	100	
8. Raket billboard bastırılması	7.350	7.000	95	Yıl içerisinde Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinliklere bağlı olarak değişmektedir
9. Etkinlikleri duyurma amaçlı kısa mesaj sayısı	5.000.000	4.621.083	92	

AMAÇ 7	**Mali Yönetimi Etkinleştirmek ve Mali Yapıyı Güçlendirmek**

Hedef 7.1	**Belediye Gelirlerini Artırmak**			
Performans Hedefi 7.1.1	**Alacak ve mükellef envanteri çıkarılacak, gezici mobil sistemi kurulacak, el terminali ve anlaşmalı bankalar yolu ile tahsilat yapılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Bütçe gider gerçekleşme oranı (%)	82	94	114	
2. Bütçe gelir gerçekleşme oranı (%)	86	86	100	
3. Yedek ödenek tahsislerinin kullanma oranı (%)	90	98	109	
4. Tahakkuk tahsilat oranı (%)	82	75	91	
5. Tahsilat oranındaki artış (%)	10	8	80	
6. Tahsilatta görevli personel sayısı	38	34	89	
7. Denetime çıkan personel sayısı	18	8	44	Emekliye ayrılan personelin artması
8. Denetim sonucu kayıt altına alınan mükellef sayısı	6.000	4316	72	Emekliye ayrılan personelin artması

Hedef 7.2	Belediye Taşınmazlarını Etkin ve Etkili Kullanmak			
Performans Hedefi 7.2.1	**Taşınmazların verimli ve etkin kullanımı için Taşınmaz Kayıt Kontrol Sistemi kurulacak, gelir getirecek yeni yerler tespit edilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Kiraya verilecek yerler ve işgal edilen yerlerin tespit edilerek kiralanması	40	58	120	Belediye sınırlarının genişlemiş olması nedeniyle
2. Satışı yapılması gereken taşınmaz malların tespiti ve satışı	60	42	70	Taşınmazların üzerindeki kamu hacizlerinin kaldırılamaması
3. Lojman tahsislerinin yapılması	25	17	68	8 adet lojmanın BŞB'lığı ile davalık olması sebebiyle

Hedef 7.3	Uygun Koşullarda Kredi ve Hibe Kullanımı Yoluyla Belediyemize Ek Kaynak Yaratmak			
Performans Hedefi 7.3.1	**Dış kaynaklı hibe ve fon kullanımı amaçlı projeler gerçekleştirilecek, proje hazırlama ekibine eğitimler verilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Dış kaynaklı hibe ve fon kullanımı amaçlı proje sayısı (adet)	7	6	85	Türkiye'nin içinden geçtiği politik ve sosyal durum hibe ve fon kullanımı yönünde sıkıntıları ortaya çıkarmıştır
2. Projelerle ilgili STK'larla yapılan toplantı sayısı	15	15	100	
3. Eğitim alan personel sayısı	50	50	100	
4. Düzenlenen proje hazırlama eğitim sayısı	4	2	50	Proje hazırlama eğitimlerinin 2015 yılında yoğun olarak gerçekleşmesi sebebiyle bu hedefte aşağı doğru bir sapma yaşanmıştır

Hedef 7.4	Tasarruf Bilincini Artırmak ve Kaynakları Etkin ve Etkili Kullanmak			
Performans Hedefi 7.4.1	**Belediye kaynakları verimli kullanılacak, işletme ve şirketlerin mali yapısı güçlendirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Bütçe Giderlerindeki artış oranı (%)	13	11	85	Asgari ücretin artışının yüksek olması
2. Belediye şirketlerine yapılacak gerekli sermaye transfer oranı	100	100	100	

Hedef 7.5	Belediye Gelir ve Giderlerinin Nakit Bazda Tahminini Yaparak Nakit Programı Hazırlamak			
Performans Hedefi 7.5.1	**Aylık nakit programları hazırlanacak, arşiv kayıt sistemi elektronik ortama aktarılacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Aylık nakit programlarının hazırlanması	12	12	100	
2. Nakit programının gerçekleşme oranı (%)	85	85	100	

AMAÇ 8	Kurumsal Etkinlik Kalite ve Verimliliği Artırmak

Hedef 8.1	Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek			
Performans Hedefi 8.1.1	**Mahalle hizmet büroları kurulacak, Belediyemizin plan ve programlarının kamuoyuna duyurulması sağlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Kamu Hizmet Standartları Eylem Planının Güncellenmesi	1	1	100	
2. Stratejik Plan ve Performans Programlarının hazırlanması ve uygulanması	1	1	100	

3. Faaliyet Raporunun hazırlanması	1	1	100	
4. İç Denetim programlarının hazırlanarak uygulanması	1	0	0	Yönetimin görevlendirme yapmaması
5. Birim denetim sayısı	5	0	0	Yönetimin görevlendirme yapmaması
6. Kurulan Mahalle Hizmet Bürosu sayısı	1	3	300	Talep doğrultusunda gerçekleşme oranı artmıştır

Hedef 8.1	**Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek**			
Performans Hedefi 8.1.2	**Hukuka uygun etkili yönetimi sağlamak için bilişim teknolojilerini de kullanarak karar, işlem ve dava sürecini kısaltmak, hizmet birimi denetimlerini yapmak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Birim denetim sayısı	5	5	100	
2. Meclis karar sayısı	550	619	112	
3. Encümen karar sayısı	5.000	6.254	125	Müdürlüklerden gelen talep doğrultusunda artma göstermiştir
4. Birimlere gönderilen mütalaa sayısı	230	182	79	Mütalaalar Hukuk İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği gereğince diğer Müdürlükler tarafından talep edilmesi sebebiyle, birimlerin taleplerine bağlı olarak artmakta veya azalmaktadır
5. Karara çıkacak dosya sayısı	1000	1801	180	Kamulaştırmasız el atma yasasında yapılan değişikliklere göre açılan davaların sonuçlanması

Hedef: 8.2	Yerel Yönetimler Arası Deneyim ve Bilgi Paylaşımını Geliştirmek			
Performans Hedefi 8.2.1	**Sağlıklı Kentler Birliği Ulusal Ağında etkin olarak yer alınacak, DSÖ kongrelerine katılım sağlanacak, Kardeş Kentlerle ortak projeler hazırlanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. İşbirliği yapılan kuruluş sayısı	5	9	180	Avrupa Birliği temelli projelerin birden fazla ortakla hayat bulması ve STK'lara yönelik çalışmaların artması sebebiyle yukarı sapma gerçekleşmiştir
2. Ortak etkinlik yürütülen Büyükelçilik sayısı	5	9	180	Kültürel etkinlikler açısından yaşanılan zenginleşme sebebiyle yukarı sapma gerçekleşmiştir
3. Teknik çalışma ziyareti sayısı	3	9	300	Belediyemizin dahil olduğu seri eğitim yapan programlar ve öncesinde yer almadığımız Asya ülkeleri ile işbirliğinin devreye girmesi sebebiyle teknik çalışma ziyareti sayısında artma olmuştur

Hedef 8.3	Bina, Tesis ve Araçları Yenilemek, Kullanıma Elverişli Hale Getirmek ve Bakımlarını Yapmak			
Performans Hedefi 8.3.1	**Bina, sosyal tesis ve araçların bakım ve onarımları yapılacak, Teknik İşler Kampüsü kurulacak, cihaz ve tezgâhlar yenilenecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Çankaya Belediyesi yeni hizmet binasının projesinin hazırlanması (%)	50	0	0	Yer sorunu nedeniyle çalışma yapılmamıştır
2. Teknik İşler Kampüsü kurulacak (%)	50	100	100	
3. Bakım yapılan araç sayısı	1.500	4.105	274	Program dahilinde çalışmalar yürütülmüştür
4. Temizlik, bakım ve onarımı yapılan bina ve sosyal tesislerin sayısı	20	18	90	

5. Cihaz, makine ve tezgahların yenilenmesi (%)	50	45	90	
6. Temin edilecek araç sayısı	22	20	90	
7. Muayene, test ve sigorta yapılan araç sayısı	400	668	167	Talep doğrultusunda gerçekleşme artmıştır
8. Bina bakım, onarım, tadilat ve boya iş sayısı	3.960	4.405	111	

Hedef 8.4	**Bilişim Sistemini Yeni Teknolojiler Kullanarak Yaygınlaştırmak**			
Performans Hedefi 8.4.1	**Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi kurulacak, yazılım ve donanım gereksinimleri karşılanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması (%)	33	5	15	Standartlarla ilgili gerekli çalışmalara iç farkındalık eğitimiyle başlanıldı
2. Sistem ve Uygulama Yazılımlarının güncellenmesi, lisanslanması	1	1	100	
3. Felaket Kurtarma Merkezi için iletişim altyapısının kurulması	1	0	0	2018 yılı içerisinde değerlendirilecek
4. Bilgisayar ve yan donanımların yenilenmesi	1	1	100	
5. Aktif ağ cihazların yenilenmesi	1	1	100	
6. Elektronik belge yönetimi ve e-imza altyapısının kurulması	1	1	100	

Hedef 8.5	Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı ve Donanımını Sağlamak			
Performans Hedefi 8.5.1	**Bina ve araç güvenlikleri sağlanacak, sivil savunma hizmetleri gerçekleştirilecek**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Eğitim kurs ve seminer alan personel sayısı	1.250	2.000	160	Katılımcı fazlalığı
2. Dolumu yapılan yangın söndürme tüp sayısı	2.005	429	21	Mevcut tüplerin ekonomik ömürlerinin dolması sebebiyle yeni tüp alımına gidilmiştir
3. Binalara takılan kamera sayısı	61	49	80	İhtiyaçlar doğrultusunda değişmektedir
4. Manyetik kartlı kapıların sayısı	9	9	100	

Hedef 8.6	İnsan Kaynakları Yönetimini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak			
Performans Hedefi 8.6.1	**Çalışanların iş verimliliği ile çalışma ve standartlarını yükseltmek amacı ile eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecek ve gereksinimleri karşılanacak**			
Performans Göstergeleri	**2016 YILI HEDEFİ**	**2016 YILI GERÇEKLEŞMESİ**	**GERÇEKLEŞME ORANI (%)**	**SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME**
1. Personele verilecek eğitim sayısı	15	7	46	Ülkemizde yaşanan olaylar nedeniyle iş yükünün artması
2. Katılım sağlanacak seminer sayısı	5	5	100	
3. Çalışanlara yönelik düzenlenen spor etkinlikleri, gece ve gezi gibi etkinliklerin sayısı	2	2	100	
4. Görüş ve önerileri almak üzere çalışanlara yönelik anket sayısı	1	1	100	
5. Belediye personelinin özlük ve istidam işlemlerinin gerçekleşme oranı	100	100	100	
6. Belediye personelinin %10'una performansına göre ikramiye verilmesi	2	2	100	Yılda en fazla iki kez

3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler; faaliyet ve proje bilgileri kısmında detaylı olarak yer almaktadır. Bu bölümde müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bir bakış açısına yer verilmiştir. 2016 yılı performans sonuçlarının müdürlük bazında özeti şu şekildedir:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü:

2016 yılı içerisinde görsel basında çıkan haber sayısında, belediyenin etkinliklerinin ve organizasyonlarının sayısına bağlı olarak gerçekleşme oranı % 570 olmuştur. Yazılı basında ise hedef yaklaşık % 99 oranında gerçekleşmiştir.

2016 yılı içerisinde; Grafik Tasarım Birimi tarafından 666 adet tasarım yapılmıştır.

2016 yılı içerisinde vatandaşlarımıza gönderilen sms sayısı bir önceki yıla göre yaklaşık 1.000,000 adet artarak, 4.621,083 adet sms olarak gerçekleşmiştir.

Vatandaşlardan e-posta, telefon ve faks yoluyla gelen şikayet, öneri ve talepler ile Bilgi Edinme Yasası çerçevesinde gelen bilgi edinme taleplerini, ilgili müdürlükler ile temasa geçerek değerlendirme, sonuçlarını takip etme ve ilgililere bilgi verme hedefine ulaşıldığı görülmektedir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **8.747.020,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **7.078.936,47 TL** dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 80,9**; birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 1,15** olarak gerçekleşmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü:

Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması hedefi, 2016 döneminde % 33 oranında gerçekleştirilmiştir. Standartlarla ilgili gerekli çalışmalara, iç farkındalık eğitimiyle 2016'da başlanmıştır.

Elektronik belge yönetimi ve e-imza altyapısı, yazılım temin edilerek, devreye alınmıştır. Bilişim sistemleri, donanım ve yazılımların kesintisiz hizmet vermesi, birimlere teknik personel desteğinin sağlanması faaliyetleri bu dönemde de % 100 oranında sürdürülmüştür.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **3.237.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **4.298.380,45 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 133** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,69** olarak gerçekleşmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü:

Atıkların yeniden değerlendirilerek ekonomiye kazandırılması faaliyetleri kapsamında 2016 yılı içinde özellikle toplama materyallerinin dağıtımı artırılarak daha etkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu konuda yapılan çalışmalar sonucunda 2016 yılı için belirlenen hedeflere göre dağıtımı yapılan konteynır/kumbara sayısında % 243.7, toplanan ambalaj atığı miktarında % 102.2, dağıtımı yapılan atık yağ bidonu miktarında % 264 oranında gerçekleşme sağlanarak hedeflerin üzerinde bir başarı elde edilmiştir. Bitkisel atık yağ toplama faaliyetlerinde kayıt dışı toplamanın etkisi azaltılmış ve % 91.9 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

Çevre kirliliği denetimleri, hafriyat yönetmeliğinde yapılan değişiklik ile yetkinin Büyükşehir Belediyesine verilmesi nedeniyle , % 77.3 oranında gerçekleşmiştir. Hava kirliliği denetimleri 2016 hedefinin biraz üzerinde (% 100.5) gerçekleştirilirken, şikayetlere bağlı olarak yapılan gürültü kirliliği denetimleri, % 82.3 ile hedefin altında kalmasına rağmen, tüm şikayetler sonuçlandırılmıştır. Ayrıca kullanılan enerji miktarında hedeflenen % 5 oranındaki azalma, hedefe uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **3.287.000,00 TL** olarak belirlenmiş, bütçe gerçekleşmesi ise **2.908.244,50 TL** olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % **88,5**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise % **0,47** olarak gerçekleşmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü:

Başkanlık merkez binalarının temizlik, ısıtma, aydınlatma, güvenlik, su, elektrik gibi hizmetlerinin sağlanması, kamu yararına olan dernek, vakıf ve benzeri kuruluşlara otobüs ve minibüs desteği verilmesi, personele öğlen yemeğinin hazırlanması ve çay, berber, kuaför, lostra gibi hizmetlerin sunulması; her sene olduğu gibi 2016 yılında da herhangi bir aksama olmadan devam ettirilmiştir.

Bunlara ek olarak 2016 yılında, yemekhanemizde turnike sistemi kurulması, ana hizmet binamızda kaymaz zemin uygulaması, bina genelinde güvenlik kamera sistemi kurulması, çorba arabaları ile ilçe geneline kışın sıcak çorba hizmeti verilmesi, serbest tüketici limiti üstünde yer alan elektrik abonelikleri için ihaleye çıkılması da faaliyetlerimiz arasında yer almıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **27.907.500,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **26.725.382,69 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **95,8**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise % **4,30** olarak gerçekleşmiştir.

Dış İlişkiler Müdürlüğü:

2016 yılı içerisinde farklı perspektiflerde, çevre, gençlik merkezi ve gençlik değişimi, toplumsal cinsiyet eşitliği, enerji verimliliği gibi farklı alanlarda projeler geliştirilmiş olup, ülkemizin içinde bulunduğu sıkıntılar, uluslararası ilişkilerin çok boyutlu, sarmal sorunları nedeni ile muhatap kurumlarla yürütülen bazı proje çalışmaları istenilen neticelere ulaşmamıştır. Bu noktada, yıl içinde 3 proje kapsamlı bir şekilde ele alınmış ve uygulanmıştır. Bunlardan biri Avrupa Gönüllü Hizmeti (AGH) Projesi, bir diğeri AB Sivil Toplum Diyalogu Programı kapsamında "Yağmur Hasadı Yoluyla İklim Değişikliğine Uyum Projesi" olmuştur. Bu proje, Belediyemizin aynı zamanda ilk AB projesidir. Son olarak, 2016 yılı içinde çalışmalarına başladığımız 28 kişilik bir konsorsiyum içerisinde yer aldığımız HORİZON 2020 kapsamında Doğa Temelli Çözümler projesidir
Ayrıca, Müdürlüğümüz tarafından Çankaya Belediyesinin web sitesinin İngilizce versiyonunun Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak hazırlanması sağlanmıştır; dolayısıyla belediyemizin icraatlarının dünyanın her yerinden takip edilebilme imkanı doğmuştur.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **1.961.500,00 TL** olup, gerçekleşen bütçe ise **1.876.596,25 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme **oranı % 95,7**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,31** olmuştur.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü:

Tespit çalışmaları 2016 yılı hedefine göre % 95 oranında gerçekleşirken, afet alanı ile park alanında kalan mükelleflerin işlem yaptırmaması nedeni ile 50. Yıl Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projelendirmesinde gerçekleşme oranı % 45, 2981 sayılı yasanın uzatılması nedeni ile de işlem dosya değerlendirme sayısında % 65 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Belediyemizin sınırlarındaki genişleme nedeni ile kiralanacak yerler ve işgal edilen yerlerin tespit çalışmaları da hedefin üzerinde (% 120) gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **22.313.750,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **30.059.526,67 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı arsa alım ve kamulaştırma faaliyetlerinin de etkisi ile % **134,7**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 4,85** olarak gerçekleşmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü:

2016 yılında 17 km yeni yol yapılmış, 2016 hedefine göre % 170 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. 2016 yılında malzemeli bakım (% 187) ve makineli bakım (% 111) çalışmaları da hedeflenenin çok üstünde gerçekleştirilmiştir. Bu yüksek gerçekleşme oranları yoğun talep sonucu ortaya çıkmıştır. Asfalt çalışmaları kapsamında 213.726 ton asfalt kullanılmış, gerçekleşme oranı hedefe göre % 142 olmuştur. Bordür, plaktaş ve kilittaş çalışmalarımızda daha kullanışlı ve uzun ömürlü olan ve aynı zamanda görsel estetik taşıyan renkli desenli asfalt kaplama çalışmalarına ağırlık

vermemiz nedeni ile miktar olarak gerçekleşmede azalma olmasına rağmen ihtiyaç karşılanmıştır. Bu nedenle renkli asfalt kaplama yapılan bordür ve tretuvar miktarı hedefin çok üzerinde (% 357) gerçekleştirilmiştir. Atölyelerimizin çalışmaları hedef ve ihtiyaca uygun olarak yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **118.354.330,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **123.337.864,77 TL'**dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 104,2**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 19,87** olmuştur.

Hukuk İşleri Müdürlüğü:

2016 yılında seri dava, kamulaştırmasız el atma davaları, personel alacak davalarının azalması ve Olağanüstü Hal kapsamında yapılan değişiklikler sebebiyle geçen senelere oranla idari ve adli yargıda açılan dosya sayısında azalma olmuş, ancak 2016 yılı çalışmaları hedeflenene yakın düzeyde gerçekleşmiştir. Davaların tümünün takibi sağlanmış, icra servisimiz geçen senelere oranla daha aktif hale getirilmiştir.

Birimlerden gelen görüş talepleri karşılanmıştır. 07.09.2016 tarih ve 29824 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 20.08.2016 tarihli ve 6745 Sayılı Yatırımların Proje Bazında Desteklenmesi ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun yürürlüğe girmesiyle, idari yargıda açılan kamulaştırmasız el atma davalarının birçoğu sonuçlanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **8.889.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **10.173.342,41 TL'**dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 114** olmuştur. 2016 yılı bütçesiyle, gerçekleşen bütçe arasındaki farkın sebebi; dava değeri yüksek olan davaların açılmasından dolayı mahkeme harç ve giderlerindeki artıştır. Müdürlüğümüzün 2016 yılı birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **%1,64** olarak gerçekleşmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü:

Dönem içinde halihazır harita ve parselasyon plan çalışmaları hedeflenen düzeyin üzerinde gerçekleşmiştir. Personele ihtiyaçlar doğrultusunda denetim eğitimleri verilmiş ve denetimlerin yoğunlaştırılması sonucu denetim gerçekleşme oranı yükselmiştir. 2016 yılında verilen yapı izin belgesi sayısı 577 adettir. Yapı kullanma izin belgesi oranı da % 1300 oranında gerçekleşmiştir. Bu artışın önemli nedenlerinden birisi vatandaşlardan gelen taleplerdir. Yapı denetim çalışmalarında görevlendirilecek personel sayısı 65 olarak hedeflenmiş ancak personel yetersizliği nedeni ile 25 olarak gerçekleşmiştir.

Dönem içinde 1/1000 ölçekli uygulama planları ağırlıklı olarak faaliyetler içinde yer tutarken, gerçekleşme oranı % 165 olmuştur. 2016 yılında İmar Yasasının 39. Maddesi gereği tehlike arz eden gecekondular ile Çankaya Kaymakamlığının suçla mücadele çalışmaları kapsamında sorumluluk alanımıza giren gecekonduların tespiti ve yıkımları konusu öncelikli olarak değerlendirilmiş ve gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün **16.414.000,00 TL** olarak belirlenen 2016 yılı bütçesi kalemler arası aktarma ve ek bütçe artışı sonucunda **16.464.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **15.079.973,47 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **91,9**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise % **2,44** olarak gerçekleşmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

Memur personelin derece, kademe terfilerinin takibi, personelin izin ve rapor takipleri ve emeklilik işlemleri, 2016 yılında da sürdürülmüştür. Ayrıca dönem içinde 7 adet eğitim verilerek 5 seminere katılım sağlanmıştır. Personel başına hizmet içi eğitim saati arttırılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **5.012.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, söz konusu bütçenin **5.481.652,19 TL**'si kullanılmıştır. Müdürlüğümüzün bütçe gerçekleşme oranı **%109,37**, birim giderinin toplam giderlere oranı ise **% 0,88** olarak gerçekleşmiştir.

İşletme Müdürlüğü:

Dönem içinde Belediyemiz bünyesinde bulunan 3 adet şirketin Belediyemiz haricindeki hisseleri alınarak, hisselerin % 100'ünün Çankaya Belediyesine ait olması sağlanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **36.677.630,00 TL** olarak belirlenmiştir. Gerçekleşen bütçe **52.536.808,96 TL'**dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 143**, birim giderinin toplam giderlere oranı ise **% 8,47** olmuştur.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü:

Çankaya evleri faaliyetleri kapsamında verilen eğitim sayısı artmış, etüt programındaki talepler sonucunda etüde katılan öğrenci sayımız 750 olmuştur; böylece 2016 yılı hedefi % 100 oranında gerçekleşmiştir. Eğitim malzemesi dağıtımında ulaşılan öğrenci sayısı 97.950 olarak, hedefe göre % 180 olarak gerçekleşmiştir. Koro, konser, panel, seminer, söyleşi, festival ve diğer etkinliklerde hedef düzeye ulaşılmış, birçoğunda ise hedef aşılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **31.876.208,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **29.296.825,64 TL'**dir. Bütçe gerçekleştirme oranı **% 91,9**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 4,72** olmuştur.

Kütüphane Müdürlüğü:

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **160.000 TL** olarak belirlenmiş olup, müdürlüğümüz faaliyete geçirilmemiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü:

Belediye gelirlerinin artırılması, tahsilat oranının yükseltilmesi, denetim ve tahsilat maliyetinin düşürülmesi, bütçe gerçekleşme oranının artırılması hedeflerine uygun olarak çalışmalar yapılmıştır. Gerekli analizlerin yapılıp rapor verilmesi, kesin hesap ve yönetim dönemi hesabının çıkarılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. 2016 yılında hedeflere ulaşılarak **620.403.932,33 TL** olan toplam bütçe giderinin tamamı belediye bütçesinden karşılanmıştır. Belediye gelirlerimiz artırılarak, 2016 yılında **572.361.698,97 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi yedek ödenek (**60.000.000,00 TL**) dahil, **84.127.000,00** TL olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **23.775.468,47** TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **28**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 3,83** olarak gerçekleşmiştir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz 2016 yılı içerisinde belirlenen hedeflere ulaşmıştır. 2016 yılı bütçesi **639.000,00 TL** olarak belirlenmiş, yıl içinde personel hizmet alım ihalesi, muhtarlara yönelik kahvaltı ve eğitim organizasyonu düzenlendiğinden, bütçe aktarımı yapılmış olup gerçekleşen rakam **1.216.947,86 TL** 'dir. Bütçe gerçekleştirme oranı **% 190**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,19** olarak gerçekleşmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü:

Başkanlığın protokol, temsil, tören, iş ve işlemlerinin planlanması, koordine edilmesi; Başkanlığın toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün ve hakedişlerin düzenlenmesi işlemlerinin yapılması sağlanmıştır. Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programının hazırlanması, randevu taleplerinin değerlendirilip programa alınması ile ilgili çalışmalar sürdürülmüştür.

Başkanlık ve Belediye birimleri arasındaki koordinasyonun yürütülmesi için gerekli işlemlerin yapılması sağlanmıştır. Ayrıca İç Denetim çalışmaları programlandığı şekilde devam ettirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **7.000.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe, **6.940.269,15 TL'**dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 99** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 1,12** olarak gerçekleşmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü:

Yeni park alanları projelendirilmesinde ve uygulanmasında, 2016 hedeflerinin üzerinde bir orana (%243) ulaşılmıştır. Bu artıştaki en önemli etkenler, kaynakların daha verimli kullanılması ve hibe yatırımlardır. Bitkisel üretimler ise hedeflere uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **62.842.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **61.027.099,48 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **97,1** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise % **9,84** olmuştur.

Plan ve Proje Müdürlüğü:

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **150.000 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **21.704,26 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **14,5**'dir. Birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,003** olarak gerçekleşmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü:

Çankaya Bölgesinin ticari açıdan cazip bir konumda bulunması nedeniyle, talebin yoğun olması ve Yenimahalle Belediyesinden gelen ruhsat yenilemelerinin de devam ettiği göz önüne alındığında, ruhsatlandırılan iş yeri sayısındaki % 133 lük artışın nedeni ortaya çıkmaktadır.Bu artış; yeni açılan iş yerleri ile mükelleflerimizin ön inceleme yapılmasını talep ettikleri iş yeri sayısındaki artışı da açıklamaktadır ki bu da % 140 tır.

İçkili bölge kapsamına alınan yer sayısındaki azalmanın sebebi ise, talep edilen yerlerin yoğun konut bölgesinde oluşu, genel güvenlik ve asayiş yönünden yaşanabilecek olumsuzluklar ve bu sebeplerden dolayı Meclisimizin aldığı kararlardır.

Müdürlüğümüz 2016 bütçesi **2.847.750,00 TL** olup, bütçe gerçekleşmesi **3.125.370,14 TL'**dir. Aradaki fark şirket personellerinin maaşları ve fiyat farkından dolayı öngörülemeyen rakamlardır. Bu fiyat farkı ve Hafta Tatilinden dolayı oluşan kaybın, Hizmet İnceleme ve Kontrol Ücretinden elde edilen büyük gelir artışı ile telafi edildiği düşünülmektedir. Müdürlüğümüzde bütçe gerçekleştirme oranı **% 109,37** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,50'** dir.

Sivil Savunma Uzmanlığı:

Sivil savunmaya ilişkin hizmetler programa uygun olarak yürütülmüş, planlar hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. Dönem içinde gündüz bakımevi ve etüt merkezi yönetici ve çalışan 236 personele ikişer gün olmak üzere yangından önce, yangın anında ve yangından sonra neler yapılacağı, yangın söndürme tüplerinin kullanılması, kreşte bulunan çocukların tahliyesi v.b. gibi sivil savunma konularında eğitim verilmiştir. Sivil savunma faaliyetlerinde hedeflenen düzeyde gerçekleşme olmuştur.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **535.000 TL** olarak belirlenmiştir. Gerçekleşen bütçe **558.666,38 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı **%104**, birim giderinin toplam giderlere oranı ise **% 0,09** olmuştur.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü:

Sağlık ve eğitim hizmeti veren birimlerimizin tüm ihtiyaçları karşılanmış, Belediyemizden sağlık hizmeti alan kişi sayısı arttırılmıştır. 2016 yılında yapılan çalışmalar sonucunda, 2016 yılı performans hedeflerine göre hekimlik hizmetlerinde % 143, hemşirelik hizmetlerinde % 293, ağız ve diş sağlığı hizmetlerinde ise % 548 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

Çankayalıların ihtiyaçlarına yönelik olarak yeni hizmet birimleri oluşturulmuş ve sürdürülebilir bir yapının temelleri atılmıştır. Önümüzdeki dönemde de hizmet kalitesinin iyileştirilerek, vatandaşa ulaştırılmasına öncelik verilecektir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **36.820.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **36.344.545,08 TL'**dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 98,7** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 5,86** olarak gerçekleşmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü:

2016 yılında Müdürlüğümüz, Stratejik Plan doğrultusunda Performans Programının hazırlanması ve takibi çalışmalarında iletişim, işbirliği ve koordinasyonu sağlamıştır. Ayrıca Performans Programını esas alarak; Belediye'nin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması sürecindeki çalışmaları yürütmüş ve bu çalışmaları planlandığı şekilde gerçekleştirmiştir. Bunlara ek olarak, yıl içerisinde brifing hazırlama, raporlama, eğitim ve toplantı faaliyetlerini de programlandığı şekilde devam ettirmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **1.949.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **1.930.879,61 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **99** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,31** olarak gerçekleşmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü:

Müfettiş sayısının yeterli olması nedeniyle 2016 yılında Teftiş Kurulu tarafından yürütülen inceleme, ön inceleme ve soruşturma dosyaları, içeriklerinin gerektirdiği iş ve işlem sayısına bağlı olarak, öngörülen ortalama süreler içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **1.724.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **1.450.530,30 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 84,14** tür. Birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,23'** tür.

Temizlik İşleri Müdürlüğü:

Dönem içinde çöp toplama ve nakli işinin zamanında yapılabilmesi için gerekli hizmet alımı yapılmış, çöp toplama ve nakil hizmetleri 2016 yılı hedeflerine uygun olarak gerçekleştirilmiştir**.** Eldeki mevcut araç, gereç ve iş gücünü en rasyonel şekilde kullanarak daha çağdaş, daha temiz bir Çankaya oluşturma hedefimize, 2016 yılında da ulaştığımızı görüyoruz.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **129.676.712,00 TL** olarak belirlenmiştir; gerçekleşen bütçe ise **130.967.910,41 TL** olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % **101**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise % **21,12** olarak gerçekleşmiştir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü:

2016 yılında Şanslı Mahalleler Projesi kapsamında mahallelerle ortak çalışmalara devam edildi. Barınakta fiziki iyileştirmeler yapıldı, 141 koğuşa ısıtma sistemleri yerleştirildi**.** 6.460 sokak hayvanına aşı yapıldı, 15 farklı noktada besleme alanı oluşturuldu.

Bunların dışında, 1.627 sokak hayvanı sahiplendirildi, 21.025 sokak hayvanı barınakta tedavi edildi, 3.000 çocuk, sokak hayvanlarının davranışları hakkında bilgilendirildi. Orman ve Su İşleri Bakanlığından alınan 1.200 mikroçip, sokak hayvanlarına takıldı.

2016 yılında Sahipsiz Sokak Hayvanlarının popülasyonunun dengelenmesi için kısırlaştırma ameliyatları hızlandırılmıştır. Bu ameliyatların da teknik ve tıbbi yönden daha hızlı ve sağlıklı yapılması için laparoskopik cihazlar alınmıştır.

Çalışmalarımız programlanan çerçeve dahilinde başarıya ulaşmıştır.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **13.971.500,00 TL** olarak belirlenmiştir. Gerçekleşen bütçe 12.749.527,91 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 91,2** olup, birim giderinin toplam giderlere oranı ise **% 2,06** olmuştur.

Yapı Kontrol Müdürlüğü:

Dönem içinde; İlçemiz sınırları içerisinde, harap ve metruk halde bulunan gecekonduların; ayrıca imar mevzuatına aykırı yapıların önlenmesi ve kaldırılması konusundaki çalışmalar yoğunlaştırılarak sürdürülmüş, hedefler de büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir. Denetim çalışmalarının artırılması yanında tüm mahalle muhtarlıkları ile işbirliği sağlanmış ve projeye aykırılıklar giderilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **3.933.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **2.809.169,66 TL'** dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 71,4**; birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,45** olarak gerçekleşmiştir.

Yazı işleri Müdürlüğü:

2016 yılında alınan 619 adet Meclis kararı ve 6.254 adet Encümen kararı ile Belediyemizin yazışmalarına ilişkin iş ve işlemler eksiksiz olarak sürdürülmüştür.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **3.714.100,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **2.812.993,41 TL'**dir. Bütçe gerçekleşme oranı **% 75,7** olup, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 0,45** olmuştur.

Zabıta Müdürlüğü:

İşyerlerine yönelik denetimler inşaatları da kapsayacak şekilde genişletilmiş, 2016 yılındaki hedefe göre % 123 oranında gerçekleştirilmiştir. Denetlenen işyeri sayısı ise hedefin üzerinde gerçekleşerek 17.249'a ulaşmıştır. Pazar yerlerinde, Pazar Yerleri Yönetmeliği doğrultusunda çalışmalarımız devam etmekte olup, yapılan denetimler hedeflenen düzeyin üzerinde (% 110) gerçekleşmiştir. Seyyar satıcı denetimlerinde belirlenen hedef (% 102) tutturulmuştur. Böylece 2016 yılı hedefine büyük oranda ulaşılmıştır. Dönem içinde 2 adet de esnaf bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzün 2016 yılı bütçesi **25.234.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup, gerçekleşen bütçe ise **25.819.315,74 TL**'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % **102**, birim giderlerinin toplam giderlere oranı ise **% 4,1** olmuştur.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Programı, kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetleri ve performans göstergelerini içerir. Beş yıllık dönemi kapsayan Stratejik planın ilgili bütçe yılında ulaşması hedeflenen performans hedefleri o bütçe yılı için hazırlanan performans programında gösterilir. Performans Programları, Stratejik Planın yıllık dilimlerini oluşturur. Her yıl hazırlanan Performans Programlarında belirlenen Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı performans göstergeleri ile ölçülür. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik hükümleri gereği, kamu idareleri performans programları hazırlıklarında ilgili stratejik planı esas almak zorundadırlar.

Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planın da 8 Amaç ve bu amaçlara ilişkin toplam 56 Hedef belirlenmiştir. Öngörülen amaçlar ve hedefler doğrultusunda, "2016 Yılı Performans Programı'nda ise; 56 hedefe ilişkin yine 57 Performans Hedefi belirlenmiştir.

Belediyemizin 2016 Yılı Performans Programı hazırlama sürecinde üst yönetimin desteği ve harcama birimlerinin katkısı sağlanmaya çalışılmıştır. Birim harcama yetkililerinden, stratejik plan ile ortaya konan hedeflerin gerçekleştirilmesi için, program yılı içinde üretecekleri hizmetin toplam maliyetinin ve çıktılarının neler olacağı, birimleri tarafından hangi iş ve işlemlerin gerçekleştirileceği ve hangi sorumlulukları üstleneceklerini belirlemeleri istenmiştir. Tüm veriler toparlanarak 2016 yılı performans hedefleri tespit edilmiştir.

Performans göstergeleri ve performans verileri birimlerimizin özgün nitelikleri ve birim yönetmeliklerindeki yetki görev ve sorumluluklar göz önüne alınarak tespit edilmiştir. Performans verileri bizzat hizmeti üretecek olan harcama birimlerinin yetkililerinden elde edilerek ortaya konulmuştur. Belediye bütünü için anlamlı bir performans değerlendirmesi yapılabilmesi için birimler arası ortak ölçütler oluşturulması düşünülmüştür.

Performans esaslı bütçeleme bilgiye dayalı bir bütçeleme tekniği olduğundan veriler çok önemli olup, verileri toplayacak, analiz edecek, raporlayacak, değerlendirecek, kontrol edecek ve düzenleyecek bir bilgi sistemine ihtiyaç vardır. Önümüzdeki süreçte, Performansı İzleme ve Kontrol Sisteminin oluşturulmasından ve kurulması hedeflenen ''Performans Yönetim Sistemi'' kurulduktan sonra daha sağlıklı bir değerlendirme yapılmasının mümkün olabileceği düşünülmektir.

-IV-

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

-IV-
A.ÜSTÜNLÜKLER

- Kurumsal örgütlenmenin güçlü olması,
- Personelin deneyiminin yüksek, dinamik, sosyal iletişimi iyi ve sonuç odaklı olması,
- Belediyemiz gayrimenkullerinin değerinin yüksek olması,
- Belediyemizin gelir kaynaklarının yüksek oluşu,
- Belediye mülklerinin sürdürülebilir gelir kaynağı olarak değerlendirilme olanağının yüksek olması,
- Belediyemizin uluslararası ilişkilerinin güçlü olması,
- Kardeş Şehirlerle kurulan ilişkilerin geliştirilmesi ve ortak projeler yapılması,
- Kent Konseyinin varlığı, Üniversiteler ve STK'lar ile ilişkilerin güçlü olması,
- Belediyemizin asfalt ve beton üretim tesisleri ile seralarının olması,
- Katılımcılığa ve şeffaflığa önem veren bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması,
- Belediye Başkanı'nın ve çalışanların teknoloji kullanımına açık olması,
- Belediye bünyesinde Bilgi Teknolojilerinin etkin kullanımı ve yakından takip ediliyor olması,
- Eğitim faaliyetlerinin yaygın ve sürekli olması,
- E-belediyecilik hizmetlerinin olması,
- Eğitim-kültür, spor ve sağlık altyapısının varlığının devamlılık göstermesi,
- Finansal kaynakların çeşitliliği ve fazla oluşu,
- Gerekli araç/gerece ulaşabilme kolaylığının sağlanması,
- Çankaya halkının sosyal kültürel düzeyinin yüksek, bilinçli ve eğitimli olması.

-IV-
B. ZAYIFLIKLAR

- Çalışanların motivasyonunun yeterince güçlü olmaması,
- Personelin sayı ve nitelik olarak birimler arasında orantılı dağılmaması,
- Hizmet sürelerini tamamlayan personel sayısının fazlalığı, bu nedenle çalışanların yaş ortalamasının yüksekliği,
- Belediyemiz birimleri arasındaki iletişim ve koordinasyonun yetersiz olması,
- Finansal kaynak imkânlarından yeterince faydalanılamaması,
- Sosyal-Kültürel alanlar ile spor alanlarının yetersiz olması.

-IV-
C. DEĞERLENDİRME

2016 yılı Faaliyet Raporumuz, 2015-2019 Stratejik Planımızın ikinci yılını kapsayan Performans Programımızın uygulama sonuçlarını ortaya koymaktadır. 2016 yılı faaliyet raporunda Belediyemizin;

- Bütçesi, gelir ve gider hedefleri ile gerçekleşmelerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,
- İnsan kaynakları ile fiziki kaynaklara ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,
- Temel görevler ve gerçekleşmeleri ile ilgili bilgi ve değerlendirmeler yer almaktadır.

Faaliyet Raporumuz 5 ana başlık altında toplanarak gerekli bilgilere yer verilmiştir:

1. **Genel bilgiler**: Bu bölümde, Belediyemizin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere,
2. **Amaç ve hedefler**: Bu bölümde, Belediyemizin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına,
3. **Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler**: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiş, alt başlıklarda ise;

- Mali bilgiler başlığı altında, kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilmiştir. Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer almıştır.
- Performans bilgileri başlığı altında, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmiştir.

4. **Kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi**: Bu bölümde, orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından içsel bir durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yanlarına,
5. **Öneri ve tedbirler**: Faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere bu bölümde yer verilmiştir.

2016 yılında faaliyet ve projelerimizi gerçekleştirirken sahip olduğumuz bütün kaynaklardan en verimli düzeyde yararlandık.

Temel hizmet anlayışımız olan ‘’**Yeni Nesil Belediyecilik**’’ çerçevesinde; *etkin yönetim, kaliteli hizmet* ve *çağdaş kent* olmak üzere üç unsur üzerinden hizmetlerimizi gerçekleştirdik. Çankaya’da hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı ile çalışmalarımızı yürüttük.

Tüm Çankayalıların haklarını korumak için, yoksul ve işsizlere, engelli vatandaşlara, yaşlılara, kadınlara ve çocuklara özenle ve öncelikle yaklaştık. Eğitim malzemesi, eşya ve giysi desteği sağladık. Çankaya İş ve İstihdam Merkezimiz ile eğitimler vererek yeni iş ve istihdam alanları ve olanaklarını oluşturduk. Sosyal Projeler Merkezimizde başta engelliler olmak üzere her kesime iş ve istihdam olanağı sağlamaya gayret ettik.

Çankaya’ya 2016 yılında *yeni parklar* kazandırdık. Katılımcı belediyecilik ve vatandaş odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde park yapımına ilişkin kararları halkın vermesini sağladık. Parklarda kendi ürettiğimiz ahşap çocuk oyun gruplarını ve yeni donanımları kullanmaya başladık.

Sokak hayvanlarının bakım ve rehabilitasyonuna yönelik çalışmalar aralıksız sürdürdük.

Kent tarımına ağırlık verdik, yeni projeleri hayata geçirdik. Kent yaşamından sıkılan vatandaşlarımızın kendilerinin üretim yapabilmesi için hobi evleri oluşturduk.

Kırsal Kalkınma Besicilik kapsamında 420 küçükbaş hayvan dağıttık.

Estetik görünüşü ve dayanaklılığıyla vatandaşlarımızın beğenisini kazanan renkli desenli asfalt kaldırım çalışmalarına hız verdik. Çankaya’yı 269 bin m² renkli desenli asfalt kaldırımla donatarak “Çankaya Kaldırımı”nı bir marka haline getirdik. Renkli asfalt kaldırımının yanı sıra 50 bin m² plaktaş kaldırım döşedik.

Çözüm odaklı, hızlı ve modern hizmet anlayışımıza devam ettik.

Belediyemiz bünyesindeki sanat merkezleri ve galerilerde 2016 yılında da etkinlikler ile sanatseverlerin yanında olduk. Çankaya’da kültür ve sanat etkinliklerini canlandırmak amacıyla Atatürk Kültür Merkezi’nin temelini attık.

Belediyemizin gelirlerini halkımıza yük getirmeden yükselttik.

Gelir artışı, vergi kaybını önlemek için denetimleri arttırdık, mükellef sayımızı yükselttik.

Yaptığımız tüm çalışmalarda Çankayalıların görüş ve önerilerini aldık. Kurumsal olarak çözüm odaklı ve modern hizmet üretmeye devam edeceğiz.

-V-

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Söz konusu 6360 sayılı yasa ile Belediyemizin hizmet götürmekle sorumlu olduğu hizmet alanları genişlemiştir. Nüfus yoğunluğunun artması ve hizmet alanlarının genişlemesi nedeni ile hizmet planlarının daha geniş bir perspektif ve katılım ile hazırlanması gerekmektedir.

Çankaya halkı, kamu kurumu ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum örgütleri ile ilişkiler geliştirilerek; karar alma süreçlerine etkin bir biçimde katılımları sağlanmalı, birlikte hizmet proje üretimine destek verilmelidir. Çankaya Kent Konseyinin faaliyetlerini etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi konusunda gereken destek sağlanmalıdır.

Belediyenin finansal kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması sürdürülmeli, belediyemiz gelirlerinin daha da artırılmasına yönelik uygulamalar ve çalışmalar gerçekleştirilmelidir.

Teknolojik gelişme ve olanaklarından en üst düzeyde yararlanılması ve belediyemiz hizmetlerinin her alanında bilişim teknolojilerinin etkin hale getirilmesi sağlanmalıdır. Bilginin paylaşımına kolaylık; işlemlerin yürütülmesine hız ve belediyemiz çalışmalarına şeffaflık kazandıracaktır.

Kentsel tasarımlara ve şehir siluetinin yenilenmesi yönünde sokak, mahalle ve bölge özelindeki proje çalışmalarına ağırlık verilmeli, kent mimarisine ilişkin çevreci ve yenilikçi projeler teşvik edilmelidir.

Çevreye ve hayvan sevgisine duyarlı ve farkındalık geliştiren yeni projeler üretilmelidir.

Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir. Mültecilere ilişkin sağlık hizmetleri ve sosyal yardımlar planlanmalıdır. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek sürdürülmelidir. Yaşlılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.

EKLER

Ek-1 Fiziksel Yapı

ÇANKAYA BELEDİYESİ TAPUDA KAYITLI TAŞINMAZ İCMALİ (31.12.2016)						
S.NO	CİNSİ	TAMAMI(Adet/m²)			ARSA-BİNA YÜZÖLÇÜMÜ (Adet/m²)	
		ADET	ALAN		ADET	ALAN
1	Binalar	59	129496	ARSA ALANI	59	129496
				BİNA ALANI		
2	Konut Parseli	741	290742,30	TAM	81	63086
				HİSSELİ	660	241.659,28
3	Ticaret	20	67270	TAM	4	59640
				HİSSELİ	16	7630
4	BHA	64	145738	TAM	50	132061
				HİSSELİ	14	13677
5	SKT	21	58314	TAM	18	56276
				HİSSELİ	3	2038
6	Sağlık	24	28347	TAM	9	15680
				HİSSELİ	15	12667
7	Anaokulu Kreş	23	35482,09	TAM	16	31281
				HİSSELİ	7	4201,09
8	Okul Alanı	16	41847	TAM	4	28396
				HİSSELİ	12	13451
9	Camii	18	9749	TAM	10	5713
				HİSSELİ	8	4036
10	Resmi Bina	2	1293	TAM	1	1246
				HİSSELİ	1	47
11	Teknik Altyapı-KAA Trafo-Su Deposu-Plon-ENH	105	58610	TAM	90	53603
				HİSSELİ	15	5007
12	Park Yeşil	132	394470	TAM	80	333165
				HİSSELİ	53	61305
13	Oyun-Spor	25	75437	TAM	16	70294
				HİSSELİ	9	4513
14	Rekreasyon	9	33913,19	TAM	1	4400

				HİSSELİ	8	29513,19
15	Askeri Alan	3	70240	TAM	1	38341
				HİSSELİ	2	31899
16	Otopark	8	10664	TAM	3	9621
				HİSSELİ	5	1043
17	Mezarlık	5	14845,98	TAM	5	14845,98
				HİSSELİ		
18	Pazar Alanı	22	101987	TAM	13	72328
				HİSSELİ	9	29659
19	Kadastro	182	409871,44	TAM	173	376512
				HİSSELİ	9	33359,44
20	Ağaç-Orman	10	704920	TAM	6	655815
				HİSSELİ	4	49105
21	Yol	66	21029	TAM	46	18438
				HİSSELİ	26	2591
	TOPLAM	1550	2578268,98	TAM	630	2170867,98
				HİSSELİ	974	547401

Araç –Makine Parkı ve Teçhizat Durumu

Araçlar	Adet	Araçlar	Adet
Binek (Sedan Otomobil)	40	Ağaç Sökme Dikme Aracı	1
Binek (Station Wagon Otomobil)	36	Çöp Kamyonu	13
Binek (Kombivan)	46	Çöp Kamyonu (Küçük)	1
Minibüs	17	Asfalt Yama Aracı	4
Minibüs (Engelli Aracı)	2	Unimog (Özel Amaçlı Kar Küreme)	6
Otobüs	13	Yarı Römork Açık Kasa	6
Ambulans	2	Asfalt Distribitör Aracı	1
Ambulans (Özel Amaçlı-Hasta Nakil)	2	Traktör	1
Cenaze Aracı	12	**Araçlar Toplamı**	**353**
Kamyon (Damperli)	35	İş Makineleri	Adet
Kamyon (Damperli -Tek Dingil)	11	Beko Loder	4
Kamyon (Akaryakıt Tankeri)	2	Elektrikli Çöp Aracı	4
Kamyon (Çekici)	5	Silindir	8
Kamyon (İmpeks)	5	Paletli Kepçe	2
Kamyon (Hiyap)	2	Dozer	3
Kamyon (Vinçli Kurtarıcı)	2	Finişher	3
Kamyon (Vidanjör – Küçük)	2	Fork-Lift	6
Kamyon (Çok Amaçlı -Büyük Vidanjör)	1	Freze	2
Kamyon (Kurtarıcı -Rampalı Küçük)	1	Greyder	8
Kamyon (Su Tankeri)	8	Süpürge Aracı	5
Kamyon (Asfalt Erte Aracı)	2	Yükleyici Kazıyıcı Kepçe	5
Kamyonet (Açık Kasa Tek Kabin 4x4)	1	Yükleyici Traktör Kepçe	2
Kamyonet (Açık Kasa Çift Kabin 4x4)	1	Traktör Kepçe	2
Kamyonet (Açık Sac Kasa Çift Kabin)	12	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
Kamyonet (Açık Sac Kasa Tek Kabin)	21	Lastik Tekerlekli Loder	4
Kamyonet (Kapalı Kasa Çift Kabin)	7	Mini Yükleyici (Bob-Cat)	3
Kamyonet (Kapalı Kasa Tek Kabin)	2	Yol Süpürme Aracı	2
Kamyonet Çift Sıralı Koltuk Kombi	10	Paletli Eskavatör	2
Kamyonet Panelvan	3	Tamburlu Silindir	1
Yol Süpürge Aracı	8	Vibratörlü Silindir	4
Trans Mikser	4	Paletli Finişer	1
Kamyon (Ahşap Kasalı)	5	**İş Makineleri Toplamı**	72
Genel Toplam			425

Ek-2 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

1.1 Sistem Odası Bilişim Sistemleri

Kabin	Adet	Model
1	1	IBM System x3550
	2	IBM System x3650
	1	BLADE ŞASİ (IBM BladeCenter H)
	8	IBM BladeCenter HS22 sunucu
	2	IBM BLADE CENTER PS701
	1	IBM System Storage N6070
	2	IBM System Storage N4000 expension bay
	1	IBM System Storage TS3200
	1	IBM EXN 3000 expension bay
	1	Allied Telesis 48 port switch
	1	Masterview cs1716A KVMP
	1	HITACHI 6200 Storage
2	1	Symantec Mail Security 8360
	1	NAC Control enforcer 6100
	2	Checkpoint Power-1 9070
	1	Checkpoint management
	1	Checkpoint reporting
	1	Websense v5000 g2
	1	RSA Envision
	1	F5 3900
	1	Hp Proliant DL160 g6
	1	HP Procurve 2610-48
	2	Allied Telesis AT-SBX908

1.2 Güç Kaynağı - İklimleme

Kabin	Adet	Model
3	1	APC Güç Kaynağı 80 KVA
	2	İklimleme Cihazı
	1	150 Kw dizel jenaratör
	1	75 Kva Voltaj regölatörü

1.3. Yedek Sistem Envanteri (Eğitim ve Test Sistemleri)

Açıklama	Birim
HP DL 380 Intel Xeon 3.0 Ghz 4 GB RAM 2x73 GB Disk	7 adet
HP Integrity RX 4640	2 adet

1.4 Sistem Odası ve BİM Müdürlüğü Yedekleme, Güvenlik ve Network ürünleri

Açıklama	Birim
LTO 2 HP MSA 1500 27*160 GB Yedekleme birimi	2 adet
HP smart array 1000	1 adet
48 port kenar anahtar	35 adet
Cisco Nexus 9504 omurga anahtar	1 adet
Cisco ws - c2960x -24 port kenar anahtar	1 adet
Cisco ws – c3850 - 48 P-L kenar anahtar	30 adet
Cisco catalyst 4500-x 32 port switch	1 adet
Cisco catalyst 4500-x 40 port switch	1 adet

Sistem ve Güvenlik Yazılımları

Sistem Yazılımları

- 2 Adet IBM BLADE CENTER PS701 sunucuda Oracle 11g R2 RAC ile aktif-aktif veritabanı kuruludur. Belediyecilik uygulamalarımızın tamamı bu veritabanını kullanmaktadır.
- 8 adet IBM BladeCenter HS22 Vmware vSphere 5.0 sanallaştırma platformundaki cluster'a dahildir ve bu hostlar esxi 5.0 ile çalışmaktadır. Cluster'da farklı rol ve işlevlere sahip 40 adet Microsoft Server 2008 R2 sanal sunucu bulunmaktadır.

Bu rol ve işlevler şunlardır:

- 2 adet yedekli yapıda Active Directory,
- 4 adet Exchange Server 2010: 2 Adet DAG mailbox, 2 adet CAS Array + Hub rolünde kullanılmakta,
- 4 adet yedekli yapıda client-server mimariye sahip uKBS belediye uygulaması,
- 1 adet Symantec Endpoint Protection Antivirüs Yazılımı yönetimi sunucusu,
- 4 adet e-belediye, çözüm merkezi, kentrehberi, mernis gibi belediye uygulamaları ve webservis hizmeti veren uygulama sunucusu,
- 1 Adet Allied Telesis SNMPc network yönetimi yazılımı,
- 2 adet yedekli yapıda dış DNS hizmeti veren DNS Sunucusu,
- 1 Adet Microsoft DHCP sunucusu,
- 2 Adet yedekli Microsoft Remote Desktop Services terminal sunucusu,
- 1 adet uzak ofisler için Remote Desktop Gateway sunucusu,
- 1 adet Microsoft SSCM sunucusu,
- 1 adet Microsoft WSUS,
- 1 Adet VMware Update Manager sunucusu
- 1 adet Symantec NAC yönetimi sunucusu,
- 1 adet internal web portal sunucusu,
- 1 adet Çözüm Merkezi internal uygulama sunucusu,
- 1 adet Elektronik Belge Yönetimi sunucusu,
- 1 adet Coğrafi Bilgi Sistemi uygulama sunucusu,

Geri kalan sanal makineler ise test ve geliştirme için kullanılmaktadır.

- 1 adet IBM System x3650 sunucuda yedekleme yazılımı Symantec Netbackup 7'nin yönetim konsolu ile yedekleme yazılımı bu sunucudan yönetilmektedir.
- 1 adet IBM System x3650 sunucuda VMware vCenter 5.0 ile VMware vSphere cluster yönetilmektedir.

Güvenlik Donanım ve Yazılımı

- 2 adet Checkpoint Power-1 9075 appliance R75.45 yazılımı ile aktif-aktif çalışmakta ve Firewall, IPS, SSL VPN ve Application Control hizmeti vermektedir,
- 1 adet Smart1-25 appliance ile Checkpoint ürünleri yönetilmektedir,
- 1 adet F5 3900 Big IP ASM yazılımı ile Web Application Firewall hizmeti vermektedir,
- 1 Adet RSA enVision appliance log yönetim yazılımı hizmeti vermektedir,
- 1 Adet Brightmail appliance anti-spam hizmeti vermektedir,
- Uzak ofislerde Checkpoint UTM-1 cihazlar merkeze bağlantı sağlamak için kullanılmaktadır,
- Belediye Uygulama Yazılımı ,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yazılımı,
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımı,
- Mal ve Hizmet Sözleşmeleri Uygulama Yazılımı,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı.

Ek-3 Görev, Yetki ve Sorumluluklar

ÇANKAYA BELEDİYESİ'NİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Kentsel Altyapı (yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak,
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek,
- Cenaze hizmetlerini yürütmek,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alana dair hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak,
- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak,
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak,
- Nikah hizmetlerini yapmak,
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak,
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek,
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek,
- Gıda Bankacılığı yapmak,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak,
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak,
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak,
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak,
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak,
- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak,
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek,
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek,
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek,
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak,
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak,
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkanları ölçüsünde ayni yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

Ek–4 Harcama Yetkilileri Listesi

HARCAMA BİRİMİ	HARCAMA YETKİLİSİ	KADRO ÜNVANI
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜGÜ	Ayfer KARAYEL	Şef
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Seyfullah DEĞİRMENCİ	Uzman
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Rıza AKÇORA	Zabıta Memuru
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Galip SALMAN	Şef
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	İ.Ethem TORUNOĞLU	Mühendis
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Doğukan ŞEN	Uzman
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Lütfü ŞEVRAN	Mühendis
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Engin AKIN	Avukat
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Nejla ERTOĞRUL	Şehir Plancısı
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Necla ŞAHİN	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	Bora ÖZEL	Mühendis
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Şebnem EROL	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kemal ODABAŞ	Şef
MUHTARLIK VE STK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ali SELVİ	Uzman
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Ali Ufuk ALTUNBAŞ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Zeynep ÖZEN	Mühendis
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	Songül EMRE	Şef
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Nilay OĞULTÜRK	Sosyal Çalışmacı
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Ali Haydar SONBAY	Uzman
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	Zülfü KILIÇ	Müfettiş
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Rıfat Fuat CAN	Zabıta Memuru
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ayla PİLTEN	Kimyager
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Lütfü ŞEVRAN	Mühendis
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mustafa PEKER	Uzman
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Bülent ÇEVİK	Zabıta Müdürü
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Ali ALP	Sivil Savunma Uzmanı
MUHASEBE YETKİLİSİ	Ahmet KESKİNLER	Şube Müdürü 49.Madde (Geçici Görev)

Ek-5 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara, 14 Mart 2017

Alper TAŞDELEN
Çankaya Belediye Başkanı

Ek-6 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara, 14 Mart 2017

Ahmet KESKİNLER
Mali Hizmetler Müdürü


Çankaya
BELEDİYESİ




Hemen dön, yapabilirsen
Sensiz boş kaldı dünya...
Andrey Gennadiyeviç KARLOV




Çankaya
BÖCEK OKULU
ÇOCUK
BİLİM
ŞENLİĞİ








Yılmaz
Güney




DAHA TEMİZ BİR ÇANKAYA İÇİN
YENİ ÇÖP SİSTEMİ HİZMETİNİZDE
ALPER TAŞDELEN
Çankaya Belediye Başkanı
Çankaya
BELEDİYESİ
ÇÖPLER
BURAYA
BAS AÇ




ŞANSLI
Çankaya
SANSLIYIZ
EĞİTİM
SANSIMIZ
VAR


CAT
ÇANKAYA BELEDİYESİ




Çankaya
BELEDİYESİ