



DiYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



2026

PERFORMANS PROGRAMI



Birleşmiş Milletler
Eğitim, Bilim ve
Kültür Kurumu



Diyarbakir Kalesi ve
Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı
2015 Yılında Dünya Miras
Listesi'ne Kaydedilmiştir

www.diyarbakir.bel.tr



2026

PERFORMANS PROGRAMI



Birleşmiş Milletler
Eğitim, Bilim ve
Kültür Kurumu



**Diyarbakır Kalesi ve
Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı**
2015 Yılında Dünya Miras
Listesi'ne Kaydedilmiştir

Hafıza ve Sevginin Kenti
DIYARBAKIR

SUNUŞ

2025-2029 Stratejik Planımızın birinci yılı için planlanan gösterge hedeflerinin dördüncü dönem verilerini de aldıktan sonra, Stratejik Planımızın ilk yılına ilişkin hedeflerimizi tamamlamış olacağız. Kentimizi ileriye taşımak adına beş yıllık hedeflerimizin ilk yılını oluşturan proje ve hedefleri gerçekleştirerek siz değerli yurttaşlarımızın hizmetine sunmaktan büyük mutluluk duyduk. Kentin tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak, kültür ve sanat kapılarını yeniden halka açtık. Göreve geldiğimiz günden itibaren birçok faaliyet yürüterek kentimize değer katacak projeleri hayata geçirdik.

Kentimizin geleceğini yeniden inşa etmek ve yarım kalan hizmetleri tamamlayarak siz değerli yurttaşlarımıza daha iyi kentsel hizmetler sunmak için özveriyle çalışıyoruz. Bu doğrultuda Diyarbakır Büyükşehir Belediyemiz, 15.101 kilometrekarelik alan içerisinde, 1.833.684 vatandaşımızın ve kentimizde ağırladığımız yüz binlerce misafirimizin hayatını kolaylaştırmak, yaşam kalitesini artırmak üzere 7 gün 24 saat esasıyla hizmet vermektedir.

Sorumluluğumuzdaki yüzlerce konuda hizmet sunarken önceliğimiz; insan odaklı nüfus ve ihtiyaç kriterlerini esas alarak, merkeze ve kırsala eşit ve yeterli düzeyde hizmet sunmaktır. On yedi ilçe ve 1.056 mahallemizde bu anlayışla çalıştık.

Halk Lokantaları, JINKART, Yeni İmar Yolları ve Yol Bakım Çalışmaları, Afetlere Karşı Dirençli Kent Hizmetleri, Zarokistan ve Mola Evleri, Entegre Katı Atık Tesisi, İlçe Koordinasyon Merkezleri, Kırsal Alanlarda Sulama Kanalları, Park Yapımı ve Mevcut Parkların Onarımı, İklim Değişikliği Eylem Çalışmaları gibi köklü çalışmalar gerçekleştirdik. Çevreyi koruma faaliyetleri kapsamında temizlik kampanyaları düzenledik. Kültür-Sanat Çalışmaları, Mesleki Eğitimler, Koruyucu ve Önleyici Çalışmalar, Tarımsal Destekler, Organik Tarım, Turizm Projeleri, Gençlik, Kadın, Engelli, Çocuk ve Yaşlılara yönelik Proje ve Çalışmalar, Sosyal Yardımlar, Öğrencilere Eğitim Desteği, Kadın Öğrencilere Yurt Hizmeti, Ücretsiz Sağlık Hizmetleri gibi proje ve faaliyetleri gerçekleştirerek siz değerli yurttaşlarımızın hizmetine sunduk ve sunmaya devam edeceğiz.

İşçi, memur, yönetici ve her kademedeki personelimizle, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin bütün insan kaynaklarının ortak iradesiyle vatandaşlarımız için hizmet üreterek kentimizde birçok alanda yeni proje ve hizmeti gerçekleştirerek kentimize umut olduk. Devam eden projelerimizle kentimizi hedeflerimize ulaştırmak adına planlanan yatırımları ve çalışmaları aralıksız sürdürmeye devam edeceğiz. Hazırlamış olduğumuz Stratejik Planımızın ikinci dönemine ilişkin **‘2026 yılı Performans Programı’** ile kentimizi turizm, ulaşım, altyapı, kadın, çocuk, kültür-sanat ve sosyal alanlarda daha etkin çalışmalarla örnek bir yönetim ve kent hâline getireceğiz. **‘Katılımcı bütçe’** uygulamasıyla halkın seçtiği projeleri hayata geçiriyoruz. Sizlerin destekleriyle daha çok çalışacak ve daha çok üreteceğiz.

2026 yılı Performans Programını sunarken, bütün çalışmalarda bizleri destekleyen ve bu raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm ekip arkadaşlarıma; çalışmalarımızda desteklerini esirgemeyen sivil toplum örgütlerine ve bizleri hiçbir zaman yalnız bırakmayan, öneri ve destekleriyle katkıda bulunan kıymetli yurttaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Diyarbakır’ı daha yaşanılır bir kent yapma yolunda çalışmalarımızı siz değerli yurttaşlarımızla planlayarak, hep birlikte Diyarbakır için çalışmaya devam edeceğiz.

Saygılarımla.

Ayşe Serra BUCAK KÜÇÜK
Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanı

İçindekiler

SUNUŞ.....	2
I. GENEL BİLGİLER.....	5
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
B. Teşkilat Yapısı	10
C. Fiziksel Kaynaklar	12
D. İnsan Kaynakları	19
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	23
A. Temel Politika ve Öncelikler	23
B. Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefler	39
Misyon.....	39
Vizyon	39
Temel Değerler	39
Amaç ve Hedefler	40
Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	43
C. İdare Performans Bilgisi	49
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	156
1. Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti	156
2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti	162
III. EKLER	164
A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	164
B. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler	168
C. Meclis Kararı	177

I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar



I. GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Belediyelerin görev ve yetkileri ile ilgili mevzuat, yerel yönetim reformları çerçevesinde 2004 yılından itibaren yeniden düzenlenmiştir ve yerini 10.07.2004 tarihinde kabul edilen 12.11.2012 tarihinde güncellenen 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa bırakmıştır. Bu yeni düzenlemeyle, Büyükşehir Belediyelerinin faaliyet alanı genişlemiş, yetki ve görevleri artmış, organizasyon yapısında ve hizmet ilişkilerinde önemli yenilikler gerçekleştirilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları;

- a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- b) Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.
- c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- f) Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.
- m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

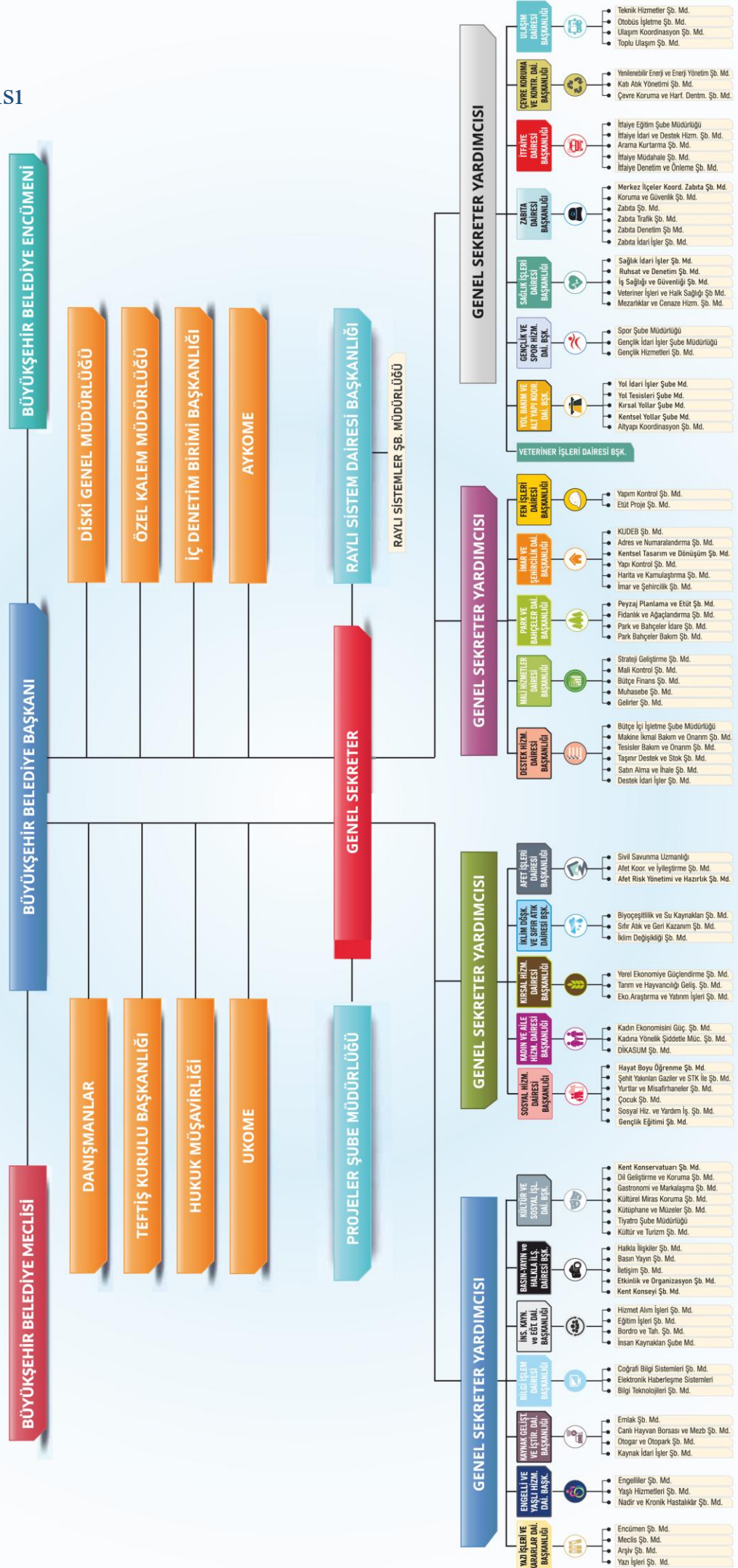
- n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.
- r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- u) İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.
- z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

- aa)** (Ek: 24/12/2020-7261/29 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
- bb)** (Ek: 16/11/2022-7421/14 md.) Gerektiğinde cemevleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar planlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

I. B. Teşkilat Yapısı



DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



I. C. Fiziksel Kaynaklar



C. Fiziksel Kaynaklar

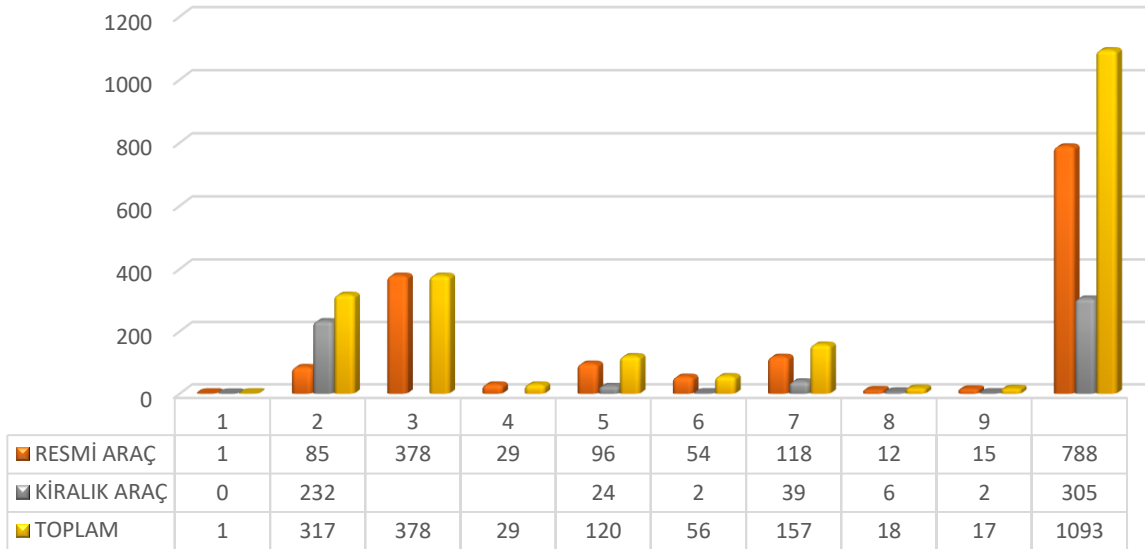
Taşıt Envanteri / T2 Cetveli

Kurumun fiziksel yapısı; araçları, idari binalar ve hizmet binalarını kapsayacak şekilde incelenmiştir. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama ve doğrudan satın alma şeklinde araç tedarikini karşılamaktadır.

Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu (Adet)

SAYI	ARAÇ TÜRÜ	RESMİ ARAÇ	KİRALIK ARAÇ	TOPLAM
1	Ambulans	1	-	1
2	Binek vb. Taşıtlar (Otomobil, Arazi Binek, Pikap, Panel vb.)	85	232	317
3	Otobüs	378	-	378
4	Cenaze Araçlar	29	-	29
5	İş Makineleri (Dozer, Ekskavatör, Greyder, Kazıcı, Silindir, Yükleyici, vb.)	96	24	120
6	İtfaiye Araçları	54	2	56
7	Yük Taşıyıcılar (Kamyon, Tanker, Römork, vb.)	118	39	157
8	Temizlik Araçları	12	6	18
9	Diğer (Traktör, Diğer vb.)	15	2	17
	TOPLAM	788	305	1093

TAŞIT DAĞILIMI



Kaynak: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Fiziksel Kaynaklar Mülkiyet Bilgileri

Diyarbakir Büyükşehir Belediyesinin faaliyetlerinin çeşitliliğinden dolayı yurttaşlara en yakın noktalarda, hızlı ve geniş bir alanda hizmet vermesi gerekmektedir. Bu nedenle hizmet üretimi ve sunumunda halka en yakın yerde olma gerekliliğiyle, bazı Daire Başkanlıkları ve bunlara bağlı birçok hizmet birimi ana hizmet binası dışında farklı ilçelerde faaliyetlerini yürütmektedir.

Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi olarak hizmet sunumunda kullanılmak üzere farklı mekânlarda çalışmalar yürütülmektedir. Farklı ilçelerde kirada ve kurumumuz kullanımında olan “Fiziksel Kaynaklarımız” aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sıra	Yapı Adı	İlçe	Kapalı Alan (m ²)	Açık Alan (m ²)
1	Sosyal Konutlar(95 adet Her Biri 90 m ²)	Bağlar	90	-
2	Büfe (16 adet Her Biri 9 m ²)	Bağlar	9	-
3	Basketbol, Voleybol Sahası	Bağlar	-	1680
4	Çamaşır Evi	Bağlar	320	500
5	Dini Kültür Merkezi	Bağlar	1750	375
6	Dolum Tesisi	Bağlar	-	5000
7	Engelsiz Yaşam Parkı	Bağlar	-	1816
8	Futbol Sahası	Bağlar	-	5625
9	İtfaiye Binası	Bağlar	300	3400
10	Kardeşlik Parkı (10.01.2024 tarihinde Milli Eğitim İl Müdürlüğüne 25 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Bağlar	445	37826
11	Kardeşlik Parkı Kafeterya	Bağlar	234	-
12	Koşu Yolu Kafeterya	Bağlar	200	1100
13	Koşuyolu Parkı Çocuk Yaşam Merkezi	Bağlar	650	2500
14	Kreş (Bağcılar)	Bağlar	1839	700
15	Kültür Evi	Bağlar	1343	470
16	Makine İkmal Kampusu	Bağlar	5485	20000
17	Mezarlık Müdürlüğü	Bağlar	300	160000
18	Yeniköy Su Dolum Tesisi	Bağlar	700	15000
19	Bağlar Dörtölçü Diski Binası Altı (15.05.2024 tarihinde DİSKİ'ye 25 yıllığına tahsis edilmiştir.) (4 adet dükkân)	Bağlar	19	-
20	Zabıta Amirliği	Bağlar	200	4500
21	İbadethane ve Arsası (3 Adet)	Bağlar	297	1067
22	Hamravat Su Yolu	Bağlar	-	156500
23	Sağlık Tesisi Alanı	Bağlar	56	-
24	Bismil İlçe Otoparkı (10.09.2024 tarihinde Bismil Belediyesine 25 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Bismil	3200	19300
25	Koordinasyon Merkezi	Bismil	1265	2037
26	İlkokul ve Uygulama Alanı Lojmanları	Çermik	-	3430
27	Sağlık Evi ve Avlusu	Çermik	-	276
28	Çüngüş Koordinasyon Merkezi	Çüngüş	1190	350
29	Mezbahane	Çüngüş	-	110
30	Çay Ocağı ve Park	Dicle	-	866
31	Çocuk Yaz Kampı (25 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Elazığ-Gezin	-	18550
32	Konkasör Şantiyesi	Ergani	250	22170
33	Kargir Mezbahane	Hani	-	83
34	Belediye Hal Yeri	Hazro	-	347
35	Yeşil Saha Belediye Garajı	Hazro	-	1030
36	Katı Atık Sahası	Karacadağ	-	120000
37	15 Temmuz Şehitler Parkı	Kayapınar	-	68393



38	Büfe (5 adet Her Biri 9 m ²)	Kayapınar	9	-
39	Ahmed Arif Parkı 1. Etap	Kayapınar	-	8500
40	Aktif Yaşam Merkezi	Kayapınar	1012	-
41	Basketbol, Voleybol Sahası	Kayapınar	240	1680
42	Batı İlçe Otogarı	Kayapınar	1564	31436
43	Futbol Sahası (2 Adet)	Kayapınar	2250	1125
44	İtfaiye Binası	Kayapınar	1620	6500
45	Kent Meydanı	Kayapınar	1160	66698
46	Kırsal Terminal	Kayapınar	1553	31500
47	Spor Salonu	Kayapınar	2357	2553
48	Şehirlerarası Terminal (Dişti)	Kayapınar	14500	53097
49	Tema Park (10.01.2024 tarihinde Milli Eğitim İl Müdürlüğüne 25 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Kayapınar	644	34864
50	Tenis Kortu (2 Adet) (28.03.2024 tarihinde Gençlik Spor İl Müdürlüğüne devir edilmiştir.)	Kayapınar	4435	2217
51	Yeşil Kuşak Hattı	Kayapınar	150	79850
52	Şevket Beyoğlu Parkı Kafeterya	Kayapınar	49	-
53	92 Dükkân (Dişti Otogar)	Kayapınar	1456	-
54	Katı Atık Depolama Alanı	Kayapınar	-	6022
55	Tır Parkı	Kayapınar	-	110000
56	15 Temmuz Şehitler Parkı İçi Kafeterya	Kayapınar	1130	1465
57	177 Araçlık Otopark	Kayapınar	-	2900
58	81 Araçlık Otopark	Kayapınar	-	2500
59	87 Araçlık Otopark	Kayapınar	-	2600
60	Dükkân Doğal Organik Ürünler Pazarı (24 Adet) (Kullanılmamaktadır)	Kayapınar	324	-
61	Kent Meydanı Kafeterya	Kayapınar	380	443
62	Lunapark ve Sosyal Donatı Alanı	Kayapınar	30735	64000
63	Günlük Kesim Evi	Kulp	314	925
64	Kulp İlçe Terminali (15.10.2024 tarihinde Kulp Belediyesine devredilmiştir.)	Kulp	1000	594
65	Oyuklu Taziye Evi	Lice	772	7730
66	Muhtelif Yerlerde Baz İstasyonu (Her Biri 10 m ²)	Muhtelif İlçeler	10	-
67	ATM Yeri (12 adet Her Biri 9 m ²)	Muhtelif İlçeler	9	-
68	Günlük Kesim Evi	Silvan	234	2179
69	10 Temmuz Parkı (Mardinkapı)	Sur	141	40000
70	Kazancılar Çarşısı Dükkân (12 Adet Her Biri 12 m ²)	Sur	12	-
71	8 Büfe (Her Biri 9 m ² Lik)	Sur	9	-
72	Anzele Parkı	Sur	-	3215
73	Basketbol ve Voleybol Sahası	Sur	-	420
74	Canlı Hayvan Borsası	Sur	19900	124000
75	Cemilpaşa Konağı (Kent Müzesi)	Sur	1000	1600
76	Çamaşır Evi	Sur	320	100
77	Dicle Vadisi Kırklar Dağı Kafeterya	Sur	240	280
78	Eski Belediye Hizmet Binası	Sur	1500	-
79	Fiskaya Şelalesi	Sur	-	7115
80	Hız. Süleyman Parkı	Sur	-	30000
81	Kapalı Futbol Sahası	Sur	1245	-
82	Turizm Bürosu	Sur	40	60
83	Sebze Bahçesi	Sur	-	13953
84	Sosyal Tesis Alanı (6 Adet)	Sur	1635	-
85	Dükkân Selahaddin Eyyubi Yeraltı Çarşısı (17 adet her biri 30 m ²) (50,51 ve 52 numaralı dükkânlar 28.11.2024 tarihinde Sur Belediyesine 5 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Yenişehir	30	-
86	Sosyal Konutlar(14 adet Her Biri 90 m ²)	Yenişehir	90	-
87	Selahaddin Eyyubi Yeraltı Çarşısı Kapalı Otopark 80 araçlık	Yenişehir	2580	-

88	Dükkan (Sakatatçılar Çarşısı, 30 Adet Her Biri 15 m ² Lik)	Yenişehir	15	-
89	216 Araçlık Kapalı Otopark (Ofis Yeraltı)	Yenişehir	4955	-
90	720 Araçlık 3 Katlı Otopark	Yenişehir	23000	2000
91	Büfe (64 Adet Her Biri 9 m ² Lik)	Yenişehir	9	-
92	Ahmed Arif Parkı 2. Etap	Yenişehir	-	11500
93	Amfi Tiyatro	Yenişehir	750	-
94	Anıt Park	Yenişehir	650	24000
95	Anıt Park Kafeterya	Yenişehir	200	800
96	Asfalt Plent Şantiyesi	Yenişehir	395	71750
97	Barış Ormanı	Yenişehir	-	600000
98	Basketbol Ve Voleybol Sahası	Yenişehir	-	420
99	Ben-U Sen Kreş	Yenişehir	140	-
100	Bilgi Evi (10.01.2024 tarihinde Milli Eğitim İl Müdürlüğüne 25 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Yenişehir	1496	3500
101	Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası	Yenişehir	16661	7064
102	Çamaşır Evi	Yenişehir	450	2000
103	Deve Geçidi Piknik Alanı (10.01.2024 tarihinde Milli Eğitim İl Müdürlüğüne 25 yıllığına tahsis edilmiştir.)	Yenişehir	1407	184593
104	Diyarkart Ana Satış Bürosu	Yenişehir	748	-
105	Fidanlıklar	Yenişehir	-	27000
106	Fiskaya Parkı ve Cafe Alanı	Yenişehir	770	15000
107	Futbol Sahası	Yenişehir	-	1125
108	Güneş Evi	Yenişehir	90	-
109	Hayvan Bakım Evi	Yenişehir	700	16300
110	Hevsel Sosyal Tesisleri	Yenişehir	485	39920
111	İlçe Otogarı	Yenişehir	3168	20400
112	İtfaiye Binası (Merkez)	Yenişehir	1040	2700
113	Katı Atık Aktarma İstasyonu	Yenişehir	-	5500
114	Katlı Otopark (Hizmet Binası)	Yenişehir	4956	-
115	Kent Konseyi Binası	Yenişehir	250	-
116	Kreş (450 Evler)	Yenişehir	1291	2000
117	Kültür Kongre Merkezi	Yenişehir	23266	8136
118	Kütüphane	Yenişehir	1740	-
119	Mezarlık Hizmet Binası	Yenişehir	400	110000
120	Misafirhane	Yenişehir	8157	-
121	Nikâh Salonu	Yenişehir	600	-
122	Resepsiyon Salonu	Yenişehir	540	-
123	Sağlık Merkezi Binası	Yenişehir	1640	7200
124	Sanat Galerisi	Yenişehir	630	-
125	Spor Tesisi	Yenişehir	510	16500
126	STGM ve Kent Gönüllüleri Binası	Yenişehir	250	-
127	Sümerpark Kampusu	Yenişehir	80000	100000
128	Şemse Allak Parkı	Yenişehir	-	5148
129	Turizm Bürosu	Yenişehir	10	-
130	Taziye Evi	Yenişehir	330	5000
131	Dükkan Ofis Yeraltı Çarşısı (4 adet her biri 15 m ²)	Yenişehir	60	-

Kaynak: Kaynak Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Teknoloji ve Bilişim Envanteri

Diyarbakir Büyükşehir Belediyesinin bilişim alanında temel politikası çalışanların ve hizmet alan kentlilerin teknoloji kullanımlarını erişilebilir düzeyde arttırmak, zaman kaybına ve evrak karmaşasına son vermek amacıyla, bilgi güvenliği ve bilgi paylaşımını düzenli olarak sağlayan ve mevcut kullanılan e-sistemlerin değişen ve gelişen teknolojik alt yapıya uygun halde ilerletmektedir.

Yerel Ağ: Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi ana hizmet binası içinde yerel ağ omurgasını yıldız topolojide, birebir yedekli fiber optik kablolar oluşturmaktadır. Fiber optik kablolar, yönetilebilir Layer 3 switchlere bağlı ve switchlerden kullanıcılara ise Cat 6 tipi kablolar ile güvenli erişim sağlanmaktadır. Dış birimler Fiber Optik Kablo ve Radyolink (Noktadan Noktaya) üzerinden network'e erişmektedir. Böylece kullanıcılar aynı network'te iletişim sağlamaktadır.

İnternet Erişimi: Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi ana hizmet binası içinden dışarıya erişim Ethernet (500 Mbps) ile sağlanmaktadır. Aynı hat üzerinden toplam 13 web sitesi, 1 mail sunucusu, 1 araç takip sunucusu, 2 e-belediye sunucusu ile toplam 38 web sitesi ve sunucu tabanlı uygulamalarla hizmet vermektedir. Bunun yanında bazı dış birimlerin de Ethernet erişimi mevcuttur. Kalan diğer dış birimler ADSL ile internete erişmektedir.

Sistem Durumu: Active Directory domain yapısı ile yönetilme çalışmamız devam etmekte olup ana binada her katta 2 VLAN kullanılmakta, sistem katında 4 VLAN, teknik serviste 1 VLAN kablolu ağlarda 3 VLAN ana hizmet binası ve dış birimler dâhil olmak üzere 30 VLAN kullanılmaktadır.

Sunucu Durumu: 34 çevrimiçi sanal sunucu (Cloud-Bulut Bilişim), 2 fiziksel sunucu olmak üzere 48 aktif 12 bekleyen sunucu ile hizmet verilmektedir.

IP Santral: Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi ana hizmet binası ve dış birimleri IP Santral sistemine geçilmiştir. Santral sistemi yedekli 1 sanal sunucu üzerinde çalışmaktadır.

Otomasyon Sistemindeki Aktif Modüller	
1	Sağlık Hizmetleri (Ruhsat)
2	Ulaşım

Harici Sistemler	
1	Belediye Web Sistemi
	Kent Bilgi Sistemi (Mezarlık Bilgi Sistemi, Hizmet Haritası, E-İmar, İmar Askı Planı, AYKOME Uygulaması, Gezi Rehberi, Kent Rehberi)
2	CBS Uygulamaları (Taşınmaz Bilgi Sistemi, Park Bilgi Sistemi, Yol Bilgi Sistemi, Vektörle Mücadele Bilgi Sistemi, Baca Temizlik Bilgi Sistemi, Raylı Sistemler Bilgi Sistemi, Ulaşım Bilgi Sistemi, Kadın ve Aile Bilgi Sistemi, Plan Yönetim Sistemi, Tadilat Süreç Yönetimi)
3	Kurumsal Kazı Plan Uygulaması
4	Kurumsal Rapor Uygulaması
5	E-Belediye Borç Sorgulama sistemi
6	Kütüphane Bilgi Sistemi (Yazılım)
7	Muhtar Bilgi Sistemi
8	Entegre Servisler (Mekânsal Gayrimenkul Sistemi, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi, Kimlik Paylaşım Sistemi, Web Tapu, Nöbetçi Eczane Servisi)
9	EBYS (İçişleri Bakanlığı Uygulaması)
10	Araç Hak Mahrumiyeti (İçişleri Bakanlığı Uygulaması)
11	Evlendirme (İçişleri Bakanlığı Uygulaması)
12	Sosyal Yardım Modülü (İçişleri Bakanlığı Uygulaması)
13	EKYS Uygulamaları (Fatura Bilgi Sistemi, Diyar Masa Modülü, İş Başvuruları Modülü, Sosyal Destek Modülü, Araç Servis Takip Sistemi, Stok Takip Sistemi, Araç Takip Sistemi, Yardım Masası, İhale Bilgi Sistemi, Satın alma Modülü, Zabıta Denetim Modülü, Ziyaretçi Takip Modülü, Hayvan İhbar Modülü, Personel Devam Kontrol Sistemi, İzin Rapor ve Puantaj Bilgi Sistemi, İnsan Kaynakları Özlük Modülü, Afet Lojistik Yönetim Sistemi, Barınma Bilgi Sistemi)
14	ULAKBEL İletişim Yönetim Sistemi (ALO 153)
15	İçişleri Bakanlığı Canlı Belediye Sistemi (İdari ve Mali Modüller)

Donanımsal Envanter			
Sıra	Malzeme Türü	Malzeme Açıklaması	Miktar
1	Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	1527
2	Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	278
3	Yazıcı ve Okuyucular	Yazıcılar	648
4	Tarayıcılar	Tarayıcılar Masaüstü	40
5	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Fotokopi cihazları	53
6	Sunum Cihazları	Projeksiyon	126
7	Görüntü Cihaz ve Aletleri	LCD-LED TV	303
8	Haberleşme Cihazları	Cep Telefonu	64
9	Haberleşme Cihazları	IP Telefon	906
10	Haberleşme Cihazları	Telsizler	49
11	Gözlem Cihazları ve Aletleri	Kameralar	4768
12	Sunucu	Fiziki Sunucu	2
13	Storage	Data Storage	4
14	Storage	Backup Storage	2
15	Güvenlik Duvarı	Güvenlik Duvarı	1

Kaynak: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

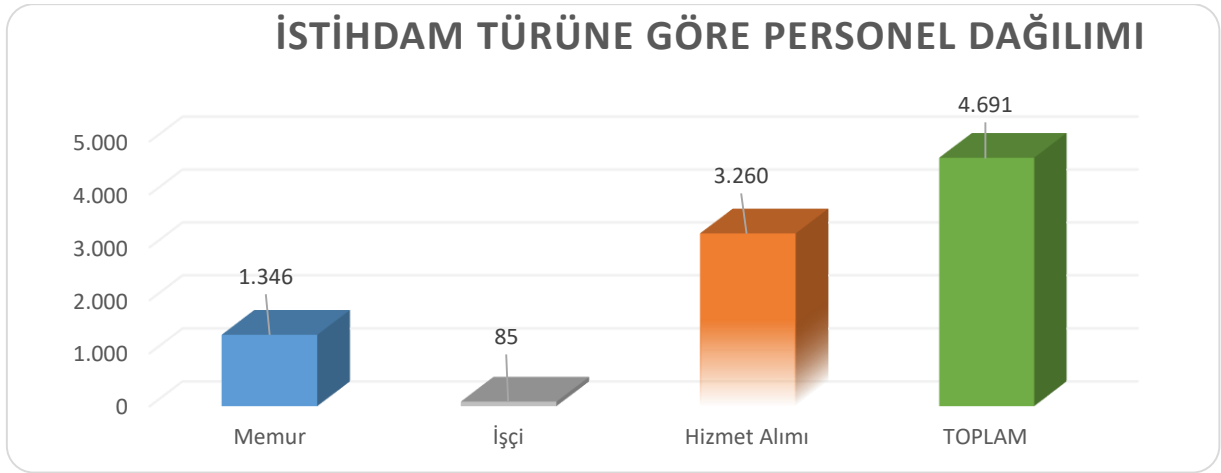
I.D. İnsan Kaynakları



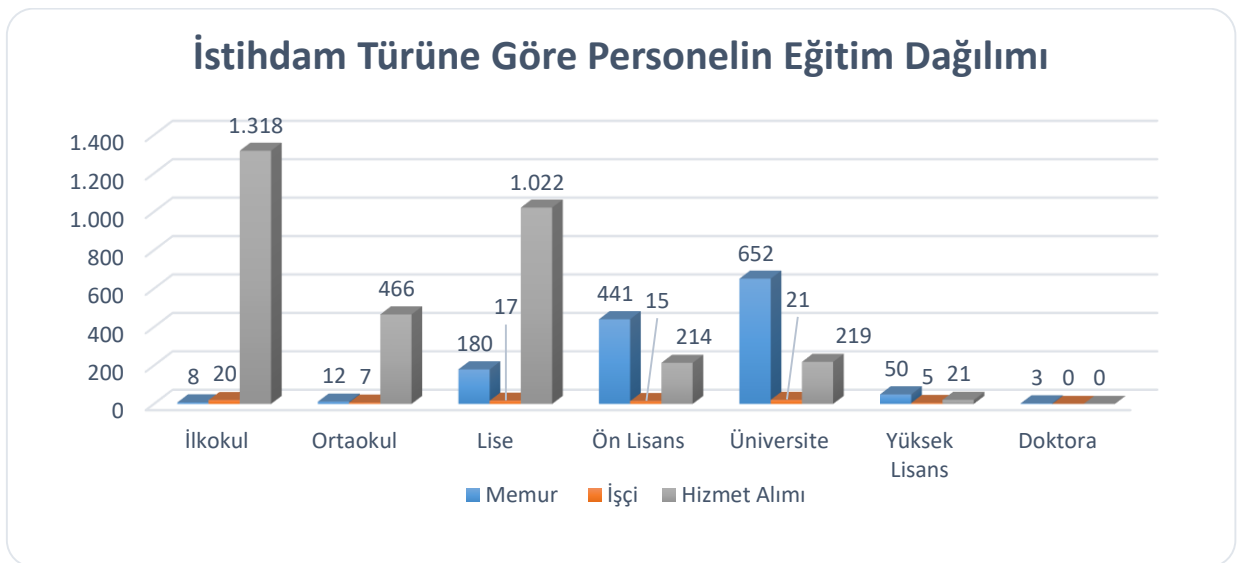
D. İnsan Kaynakları

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi İstihdam Türüne Göre Çalışan Durumu

İSTİHDAM TÜRÜNE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
UNVAN	KİŞİ SAYISI
Memur	1.346
İşçi	85
Hizmet Alımı	3.260
TOPLAM	4.691

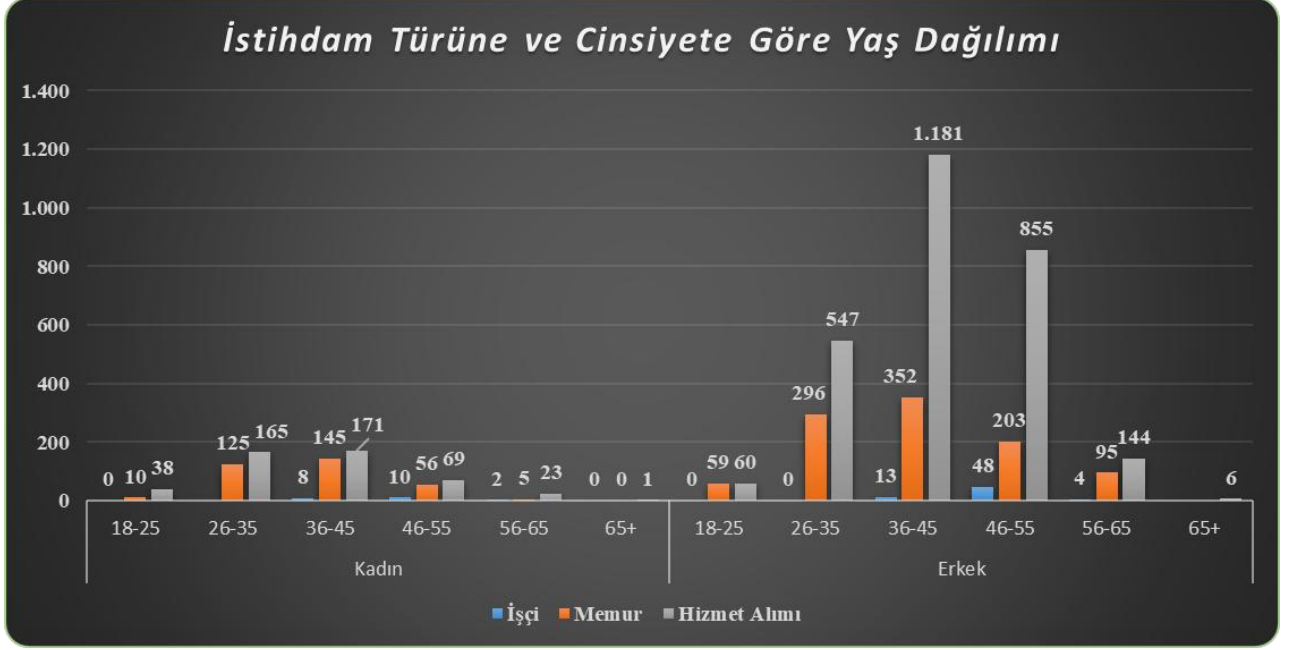


Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Üniversite	Yüksek Lisans	Doktora
Memur	8	12	180	441	652	50	3
İşçi	20	7	17	15	21	5	0
Hizmet Alımı	1.318	466	1.022	214	219	21	0
Toplam	1.346	485	1.219	670	892	76	3

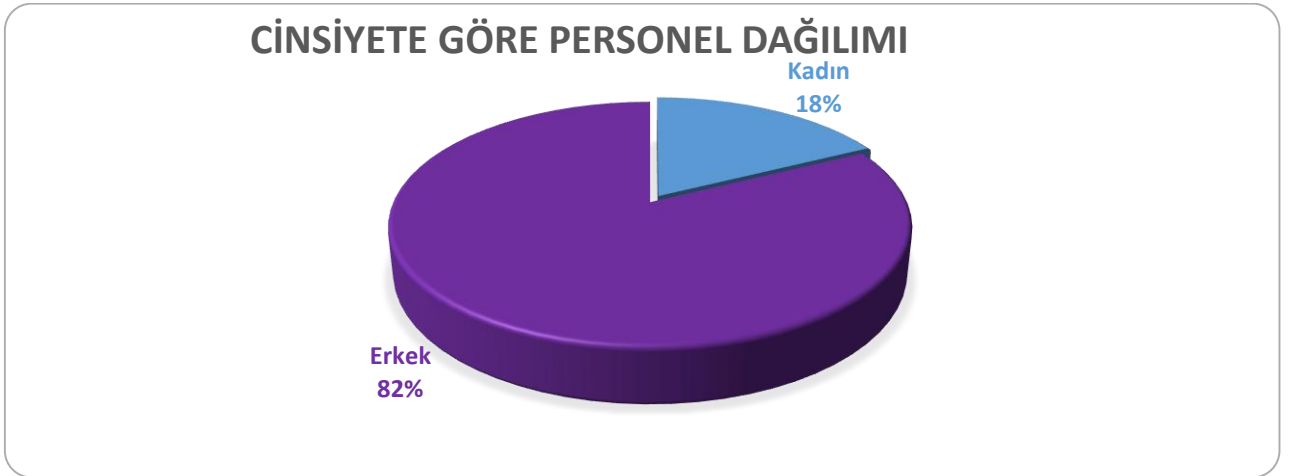




İstihdam Türü	Kadın						Erkek					
Yaş Aralığı	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+
İşçi	0		8	10	2	0	0	0	13	48	4	
Memur	10	125	145	56	5	0	59	296	352	203	95	
Hizmet Alımı	38	165	171	69	23	1	60	547	1.181	855	144	6



CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
UNVAN	KİŞİ SAYISI
Kadın	828
Erkek	3.863
TOPLAM	4.691



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Programı Hazırlık Süreci ve Metodolojisi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren Stratejik Plan hazırlamaları ve bütçelerin Stratejik Planlarda yer alan misyon, vizyon, amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlaması öngörülmüştür. Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi, “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun” temeli olan, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra, mali saydamlık ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla, mevzuata uygun olarak yıllık Performans Programı hazırlamaktadır. Stratejik Plan ve bütçe ilişkisi “Performans Programları” aracılığı ile sağlanmaktadır.

Bütçe hazırlık süreci ile birlikte yürütülen performans programları, idare bütçelerinin Stratejik Planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına temel teşkil etmektedir.

2026 yılı Performans Programımızın temel referans kaynağı, Diyarbakir Büyükşehir Belediyesinin 5 yıllık çalışma planını oluşturan 2025-2029 Stratejik Planıdır.

Stratejik Planımızda yer alan; Stratejik alanlar, Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz ve bunların doğrultusunda belirlenen Program, Alt Program ve Faaliyetler 2026 Performans Programımız içerisinde yer almıştır. 2026 Performans Programı hazırlık çalışmalarımız başkanlık makamınca tüm birimlerimize yapılan E-58823051-602.08-271177 sayılı ve 15.10.2025 tarihli Performans Programı Çağrısı yazısı ile başlamıştır. Birimlerimizde Performans Programı hazırlık çalışmalarını Stratejik Plan çalışma grubu üyeleri aracılığıyla, resmi yazı, elektronik ortam veri paylaşımları, intranet ağ paylaşımlı dosya, e-posta ve doküman hazırlama yöntemleri ile oluşturulmaya başlanmıştır. Süreç yönetiminde zamanı etkin kullanmak amacıyla, toplantı ve yüz yüze görüşmelere sınırlı sayıda yer verilmiştir, bilgi ve belge paylaşımları ile hazırlık Rehberindeki süreç çerçevesinde Bütçe, Yatırım Programı ve Performans Programı hazırlıklarını yapmaları sağlanmıştır. Birimlerimiz; 2026 yılı için program ve alt programlarını belirleyerek, eşzamanlı olarak faaliyetlerini ve mali kaynak ihtiyacını (bütçesini) tespit etmiştir. İdare Performans Bilgisi tablolarımız birimlerimiz ile birlikte hazırlanmış, birim yöneticileri ve üst yönetimimiz onayı ile yürürlüğe alınmıştır. 2025-2029 Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanan 2026 yılı Performans Programımızda yıllık faaliyetlere, faaliyetlerin gerçekleştirme bütçelerine ve bu faaliyetlerin altında uygulanacak performans göstergelerine yer verilmiştir. 2026 Performans Programımız, Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi Meclisinin onayı ile uygulamaya alınmıştır.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A.Temel Politika ve Öncelikler



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	241. nolu politika	Yerel yönetimlerde stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi, insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması, karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi, afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesi, kent esenliği ve güvenliğinin güçlendirilmesi ve yerelde girişimciliğin desteklenmesi
	291. nolu politika	On İkinci Kalkınma Planı döneminde adaleti esas alan demokratik, iyi yönetim ilkeleri çerçevesinde, temel hak ve özgürlüklerin adil ve hızlı çalışan bir hukuk sistemiyle korunma sınırını yanı sıra liyakat esaslı güçlü kurumsal yapılar ve güçlü, aktif ve katılımcı bir sivil toplum ve katılımcı, şeffaf ve mali yapısı sağlam yerel yönetimlere öncelik verilecektir. Plan döneminde ülkemizin etkin kamu diplomasisi ile küresel toplumun güçlü ve saygın üyesi olma konumunun güçlenerek sürdürülmesi, kalkınma için uluslararası işbirliği ile küresel ve bölgesel sorunların çözümüne yönelik etkili ve uzlaşmacı politikalar üretmeye devam etmesi esas olacaktır.
	327. nolu politika	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılabilecek, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilmesinin sağlanması
	Yurtiçi Tasarruflar 350.1 nolu politika	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan sorumlu üretim ve tüketim davranışlarının (SKA12) toplumda yaygınlaştırılması
	Maliye Politikası 397.7., 397.8., 402, 402.1., 402.2., 402.3. nolu politikalar	Kamu maliyesinde öngörülebilir bir yaklaşımla istikrarlı ve sürdürülebilir yapının güçlendirilmesi ve mali disiplinin korunması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	Raylı Sistem Araçları 476.1.,476.6. nolu politikalar	Demiryolu ulaştırması ve kent içi ulaşım da ihtiyaç duyulan raylı sistem araçlarının yerli imkânlarla tasarımı ve üretimi ile kritik bileşenlerindeki yerlilik oranının artırılması, yerli sanayinin Ar-Ge, tasarım ve üretim kabiliyetlerinin geliştirilmesi, her türlü raylı sistem araçlarının ve alt bileşenlerinin imalatı ile bakım ve onarımının yapılması
	Tarım ve Gıda 490., 490.3., 490.4., 492.1., 492.6., 492.7., 495.4., 496., 496.1., 496.2., 496.3., 497. 497.7., 500.3., 504.2., 504.3. nolu politikalar	Üretimin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarını bütüncül olarak ele alan, teknoloji kullanım düzeyi ve verimliliği yüksek, örgütlü, rekabetçi, arz-talep dengesi çerçevesinde planlı üretim yapılan, doğal kaynakları etkin ve sürdürülebilir kullanan, toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini sağlayan bir tarım sektörünün oluşturulması
	Enerji 508.,508.1., 508.6. nolu politikalar	Enerjinin sürekli, kaliteli, sürdürülebilir, güvenli ve karşılanabilir maliyetlerle arzını, enerji temininde kaynak çeşitlendirmesini ve 2053 yılı net sıfır emisyon hedefini esas alarak yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarını değerlendirerek enerjide kendine yeterliliğini en üst seviyeye yükselten, nükleer teknolojiyi elektrik üretiminde kullanan, enerji verimliliğini artıran, enerji teknolojilerinde yerleşmeyi önceleyen, yeni teknolojileri entegre eden, uluslararası enerji ticaretinde stratejik konumumuzu güçlendiren rekabetçi bir yapıya ulaşılması
	Turizm 523.6.,525.1.,525.2.,525.4.,525.5.,527.5.,528. nolu politikalar	Değişen tüketici eğilimleri doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesiyle ziyaretçi başına turizm gelirinin artırılması, varış noktası yönetimi yaklaşımıyla sektörde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilerek rekabetçiliğin geliştirilmesi ve koruma/kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması
	Bilim, Teknoloji ve Yenilik, Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Bilgi üretmeye yönelik sorgulama, araştırma, öğrenme, geliştirme istek ve düşünce sistematığını tüm düzeylerde yaygınlaştıran, katma değeri yüksek ürün ve hizmet geliştirme kapasitesini artıran, toplumsal zorluklara çözüm üreten, ikiz



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	547., 547.1., 547.2., 579.2., 588.1., 589.1., nolu politikalar	dönüşümü destekleyen, insan odaklı, çevik, işbirliğine dayalı, etkin işleyen bir bilim, teknoloji ve yenilik ekosistemi oluşturmak Bilgi ve iletişim teknolojilerinde yerli katma değerin artırılması, bu teknolojilerin etkin ve yaygın kullanılması yoluyla ekonomide verimliliğin ve rekabetçiliğin sağlanması ve orta vadede ülkemizin teknolojide dışa bağımlılığının azaltılması
	Girişimcilik ve KOBİ'ler 563., 563.4., 563.5., nolu politikalar	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) ve girişimcilerin niteliklerini dikkate alan odaklı politikalar aracılığıyla finansmana erişim imkânlarının, kurumsal gelişimlerinin ve verimliliklerinin artırılması, yenilikçilik kapasitelerinin ve ölçeklerinin büyütülmesi, tedarik zincirlerinde daha güçlü bir biçimde yer almalarının sağlanması, ihracat, yenilikçilik ve rekabetçilik düzeylerinin yükseltilerek daha etkin ve verimli olarak büyümeye ve istihdama katkılarının artırılması
	Kırsal Kalkınma 897., 897.1., 897.2., 897.4., 897.5., 898., 899., 899.2., nolu politikalar	Kırsalda nüfus kaybını önlemek ve tersine göçü sağlamak için beşeri ve sosyal sermaye geliştirilerek istihdam imkânları iyileştirilecek ve ekonominin çeşitlendirilmesi yoluyla kırsal alanların çekiciliği artırılması Kırsal kesimde üretken işgücü oluşturularak ekonominin canlandırılması, sürdürülebilir doğal kaynak yönetiminin sağlanması ve yaşam kalitesinin artırılması suretiyle nüfusun kırsalda tutundurulması
	Lojistik ve Ulaştırma 605.2., 605.6., 608.4. nolu politikalar	Modlar arası ve çok modlu taşımacılık uygulamalarının geliştirilmesi; güvenli, erişilebilir, bütüncül, çevre dostu ve düşük maliyetli bir ulaşım sisteminin tesis edilmesi, rekabetçi üretim ve ihracatı destekleyen altyapının oluşturulması sağlanarak ulaşım ve lojistikte bölgesel bir üs olma potansiyelimizden azami düzeyde faydalanılması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	Eğitim 661., 661.1., 675., 675.1., 675.3., 676., 680. nolu politikalar	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, Erken yaşlarda bireylerin yetenek ve kapasitelerinin keşfedilerek bilim, teknoloji ve mesleki kariyer alanlarında uygun kabiliyetleri geliştirebileceği alanlara yönlendirilmesi, ayrıca kişisel ilgi alanları dikkate alınarak kültür, sanat, spor ve dil yetkinlikleri kazandırılarak genç yaşta belirli alanlarda beceri sahibi, üretken ve sosyal birer vatandaş olarak toplumsal iş bölümünde yer almalarının sağlanması
	İstihdam ve Çalışma Hayatı 697.3., 698., 704., 704.2., 704.3. nolu politikalar	Başta özel politika gerektiren gruplar olmak üzere toplumun tüm kesimlerine yeterli bir gelirle kayıtlı, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlandığı koşullarda iş imkânlarının sunulması, ikiz dönüşüm sürecinin etkilerinin fırsata dönüştürülmesi, çalışma çağındaki nüfusun azami oranda istihdam edilmesi, insan kaynağı niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı verimli bir işgücü piyasasının oluşturulması
	Sağlık 706., 706.5., 708.4., 710., 710.2., 710.3., 712.1., 717.5. nolu politikalar	Bireylerin beden ve ruhen tam bir iyilik halinde sağlıklı yaşam sürdürmeleri, ihtiyaç halinde kaliteli, güvenilir, etkin, veriye dayalı süreçlerle desteklenen, hazırlık ve uyum kapasitesi yüksek, mali açıdan sürdürülebilir sağlık hizmeti sunumunun sağlanması
	Aile ve Kadın 721.2., 723., 723.1., 724.1., 726., 726.2., 728., 728.1., 728.2., 728.6., 729., 729.1., 729.2., 729.3., 729.4. nolu politikalar	Aile kurumunun güçlendirilmesi, kadınların başta eğitim ve istihdam olmak üzere hayatın tüm alanlarındaki fırsat ve imkânlardan eşit biçimde yararlanmalarının ve her tür şiddet ve ayrımcılıktan uzak şekilde yaşamalarının sağlanması, her alanda ve düzeyde temsil ve katılımın artırılması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	Çocuk 731., 732., 732.1., 732.4., 733., 733.4., 734., 734.1., 734.2., 734.3., 734.4., 740.3., 739., 742., 739.5., 744. nolu politikalar	Geleceğimizin teminatı çocuklarımızın üstün yararı temelinde iyi olma hallerinin desteklenmesi, hayata eşit ve sağlıklı koşullarda başlayabilmeleri, erken yaşlardan itibaren nitelikli eğitim imkânlarına eşit fırsatlarda erişebilmeleri, sağlıklı bir şekilde beslenmeleri, barınmaları ve gelişmeleri için en uygun ortamın oluşturulması, potansiyellerini gerçekleştirmeye yönelik imkânların artırılması
	Gençlik 746., 746.1., 746.4., 746.5., 746.9., 746.13., 748., 748.3., 750., 750.4., 750.7., 750.8., 750.9., 751.1. nolu politikalar	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımlarının özendirilmesi Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik yapılan analizler çerçevesinde birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir yaklaşımla eğitime veya istihdama katılımlarını destekleyen program ve projeler geliştirilmesi
	Engelli 753., 754., 754.1., 754.4., 755., 757., 758., 758.4., 759.2., 761., 763., 764.2., 765., 765.1. nolu politikalar	Engelliliğin önlenmesi, erken tanı ve teşhisle müdahale edilerek ortadan kaldırılması veya en aza indirilmesi, başta bakım, eğitim ve istihdam olmak üzere engelli bireylere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi, engelli bireylerin toplumsal yaşamın tüm alanlarına engellerini hissettirmeyecek şekilde katılımlarının ve erişilebilirliğin sağlanması
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele 766., 768., 770., 771., 771.1., 771.4., 773., 774., 774.1., 774.2., nolu politikalar	İhtiyaç duyan toplum kesimlerinin bakım, rehabilitasyon, psikososyal destek gibi sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması, sosyal yardımların etkinliğinin artırılması, aile odaklı bir yaklaşımla sosyal dışlanma riskinin en aza indirilmesi, başta eğitim, sağlık ve barınma gibi temel hizmetlere erişimi de içeren yoksulluğun tüm yönleriyle mücadele edilerek giderilmesi ve sosyal içermenin sağlanması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	Kültür ve Sanat 780.2.,780.5., 780.11., 782.1., 783., 783.1., 783.2., 783.3., 788.3., 783.4., 791., 791.1., 791.2., 792.1., 792.3., 792.4., nolu politikalar	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması
	Spor 795., 795.2., 795.1., 796.1., 800.3., 800.4. nolu politikalar	Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dâhil edilmesi, spor profesyonellerinin niteliğinin artırılması, sporun her dalında küresel ölçüde rekabet edebilen bir seviyeye ulaşılarak uluslararası organizasyonlarda başarı elde edilmesi ve herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi
	Nüfus ve Yaşlanma 806., 807., 807.1., 807.2., 810., 810.1., 811.1., 812.,813 nolu politikalar	Doğurganlığın nüfusun yenilenme seviyesinin üzerinde tutulması, aile kurumunun güçlendirilmesi, yükselen ortalama evlenme yaşının evliliklerin özendirilerek daha genç yaşlara düşürülmesi ve ikiden fazla çocuk sahibi olmanın desteklenmesi suretiyle sağlıklı ve dinamik nüfus yapısının korunması, yaşlanan nüfusun bedensel ve ruhsal sağlık düzeyinin ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi, işlevselliğinin artırılarak aktif ve bağımsız olarak hayatlarını sürdürmeleri, ekonomik ve sosyal hayata katılımının sağlanması, kaliteli bakım ve sağlık hizmetlerinden yararlanabilmesi
	Afet Yönetimi 829., 830., 830.1., 830.2., 830.7., 835., 837.3., 841., 841.1., 841.2., nolu politikalar	Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması Şehirlerde yaşam kalitesinin iyileştirilmesi yönünde, coğrafi özelliklere, kültürel ve doğal değerlere uygun sürdürülebilir gelişimin sağlanması, dirençliliğin artırılması, toplumun ihtiyaçlarını karşılayan nitelikli kentsel hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028)	Kentsel Dönüşüm 843., 845., 845.3., 847 nolu politikalar	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
	Şehirleşme 851., 851.6., 857., 857.1., 857.2., 858 nolu politikalar	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak
	Konut 862.1., 862.5., 863.1., nolu politikalar	Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması ve yönetiminin bütüncül olarak ele alınması ve veriye dayalı etkin işleyen konut piyasasında barınma hakkı çerçevesinde başta dar gelirli olmak üzere herkesin ekonomik olarak karşılanabilir, enerji verimli, dirençli, güvenli ve sağlıklı konutlara erişiminin sağlanması
	Çevrenin Korunması 865.3,866.3., 868., 868.1., 871.1.,872.4.,nolu politikalar	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, sosyal adalet anlayışıyla çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması
	Kentsel Altyapı 880., 880.6., 881., 882., 883.1.,884.,884.2., 877., 885.,885.1., 885.3., 885.4.,886., nolu politikalar	Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atık su ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kentiçi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması
	Yerel Yönetimler 951., 951.1., 951.2., 952., 952.1., 952.2., 953., 953.1., 953.2., 953.3., 954., 954.1., 954.2., 955., 955.1., 955.2., 955.3., 956., 956.1., 957., 957.1., nolu politikalar	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözetken, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması
	Kamuda İnsan Kaynakları 959.3., 960.,960.4., nolu politikalar	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
TRC2 (DİYARBAKIR ŞANLIURFA) BÖLGESİ KARACADAĞ KALKINMA AJANSI BÖLGE PLANI 2024 2028	Hedef 1: Bölgede artan yatırımlar ile imalat sanayisini geliştirmek Hedef 3: Bölge illerinde lojistik sektörünün geliştirmek Hedef:4 İhracatın artırılması ve bölgenin dışa açılması	Stratejik Öncelik 1: Sanayinin Gelişmesi ve İhracatın Artırılması
	Hedef 1: Turizm kaynaklarının entegre yönetimi ve yerel ekonomilerin güçlendirilmesi Hedef 2: Yaratıcı şehirler imajının geliştirilmesi Hedef 3: Mezopotamya markasının güçlendirilmesi ve ortak platformlar geliştirilmesi, teşvik edilmesi	Stratejik Öncelik 2: Turizmin Çeşitlendirilmesi ve Dijitalleşmesi
	Hedef 1: Gençlerin istihdam edilebilirlik kapasitelerinin artırılması Hedef 2: Çocuklara yönelik hizmet alanları geliştirilmesi Hedef 3: Göçün yönetilmesi ve göç alan yerleşmelerde altyapıların iyileştirilmesi Hedef 4: Dezavantajlı grupların güçlendirilmesi Hedef 5: Bölgenin afetlere karşı dirençliliğinin artırılması	Stratejik Öncelik 3: Beşeri ve Sosyal Sermayenin Geliştirilmesi
	Hedef 1: Tarımsal üretimin rekabetçi bir yapıya kavuşturulması Hedef 2: Kırsal alanlarda yaşam kalitesinin artırılması Hedef 3: Toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir ve verimli kullanımı	Stratejik Öncelik 4: Kırsal Alanlarda Katma Değerin Sağlanması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
GÜNEYDOĞU ANADOLU PROJESİ (GAP) 2024-2028 STRATEJİK PLAN	Hedef 1.1.,Hedef 1.2.,Hedef 1.3.	Amaç 1. Tarımda rekabet gücünün artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması
	Hedef 2.1.,Hedef 2.2.,Hedef 2.3.	Amaç 2. Ulusal ve uluslararası tanıtımın yapılması ve iş birliklerinin sağlanması
	Hedef 3.1.,Hedef 3.2., Hedef 3.3.	Amaç 3. GAP illerinin bilinirliğinin, rekabet gücünün artırılması ve bölge marka değerinin artırılmasının sağlanması
	Hedef 4.1.,Hedef 4.2.,Hedef 4.3.	Amaç 4. Sürdürülebilir insani ve sosyal gelişmenin sağlanması
	Hedef 5.1.,Hedef 5.2.	Amaç 5. Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
	Hedef 6.1.	Amaç 6. Kurumlar arası koordinasyonunun sağlanması ve yatırım projelerinin belirlenerek izlenmesi



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI 2024-2030	Kent KNT1, KNT2, KNT3, KNT4, KNT6, KNT7, KNT8, KNT9, KNT10, KNT11, KNT12.	Stratejik Hedef 1. Kentlerin ve kentlilerin uyum kapasitelerinin ve dirençliliğinin artırılması.
		Stratejik Hedef 2. İklim değişikliğine uyum kapasitesinin artırılması için mevzuat ve planların revize edilmesi
		Stratejik Hedef 3. Doğa ile dengeli, iklim dirençli, sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması
	Su Kaynakları Yönetimi SUY9, SUY10, SUY13	Stratejik Hedef 1. Su Kaynakları yönetimi alanında politik ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, veri ve bilgi üretimi ile paylaşımının artırılması, kurumsal kapasitenin, iş birliğinin ve farkındalığın güçlendirilmesi
	Tarım ve Gıda Güvencesi TAR2, TAR3, TAR4, TAR5, TAR6, TAR7, TAR10.	Stratejik Hedef 1. Tarım sektörünün iklim değişikliğine uyumu için politika ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, kurumsal kapasitenin, iş birliğinin ve farkındalığın güçlendirilmesi
		Stratejik Hedef 3. İklim değişikliğinin tarıma etkisi ve uyumu konusunda Ar-Ge çalışmalarının artırılması, tarımda veri tabanı, bilgi teknolojileri ve inovasyon uygulamalarının geliştirilmesi ve tarımsal faaliyetlerin buna uygun olarak yürütülmesi
	Biyolojik Çeşitlilik ve Ekosistem Hizmetleri BEK4, BEK12	Stratejik Hedef 1. Biyolojik çeşitlilik, ekosistem hizmetleri, doğa temelli çözümler, ekosistem temelli uyum konularında farkındalığın ve kapasitenin artırılması, tüm paydaşlar arasındaki veri ve bilgi paylaşımının sağlanması, yetki karmaşasının önlenmesi ve iş birliğinin güçlendirilmesi
		Stratejik Hedef 4. Etkin bir doğa koruma için korunan alan miktarının artırılması, tahrip olmuş ekosistemlerin restorasyonu ve yönetim planlarına iklim değişikliğine uyumun entegre edilmesi
	Halk Sağlığı SAG3, SAG11	Stratejik Hedef 1. Sağlık alanında iklim değişikliği ile ilgili kanıta dayalı analiz, değerlendirme ve bildirim altyapısının güçlendirilmesi, Ar-Ge çalışmalarının artırılması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI 2024-2030	Enerji ENR2, ENR4	Stratejik Hedef 1. Ülkemiz enerji sektörünün iklim değişikliğine uyumu için politik ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, kurumsal kapasite ve iş birliğinin güçlendirilmesi, bilgi ve veri üretiminin ve paylaşımının artırılması
	Turizm ve Kültürel Miras TUR1, TUR2, TUR4, TUR5, TUR7, TUR10	Stratejik Hedef 2. Turizm ve kültürel miras sektöründe iklim değişikliğine uyum kapasitesi geliştirecek sosyal altyapının iyileştirilmesi
	Ulaşım ve İletişim ULŞ2, ULŞ4, ULŞ5, ULŞ6, ULŞ7, ULŞ8, ULŞ9, ULŞ12	Stratejik Hedef 1. Ulaşım ve iletişimde kritik altyapıların dirençliliğinin sağlanması
		Stratejik Hedef 2. Etkilenebilirlik düzeyi azaltılarak taşımacılığın ve yolcu sağlığının güvence altına alınması
		Stratejik Hedef 3. İklim kaynaklı afetler esnasında erişilebilirlik, iletişim ve tahliye olanaklarının geliştirilmesiyle acil durum yönetimi ve müdahale kapasitesinin artırılması
		Stratejik Hedef 4. Ulaşım ve iletişim alanında iklim değişikliğine uyum hedefi doğrultusunda planlama yapma kapasitesinin geliştirilmesi
	Sosyal Kalkınma SKL3, SKL4	Stratejik Hedef 2. Sosyal koruma politikalarının yaşanan/olası iklim tehlikelerine karşı toplumun dirençliliğini ve uyumunu güçlendirmeye yönelik olarak geliştirilmesi
	Afet Risk Azaltma ARA1, ARA2, ARA3, ARA4, ARA6, ARA8	Stratejik Hedef 1. Sürdürülebilir ve dirençli kalkınma için iklim değişikliği ve afet riski anlayışı ve bilgi altyapısının güçlendirilmesi
		Stratejik Hedef 2. İklim değişikliği ve afete dirençliliğin güçlendirilmesi için dönüştürücü risk yönetiminin sağlanması
		Stratejik Hedef 3. Kapsayıcı ve duyarlı iklim değişikliği ve afet dirençliliğine ulaşmak için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve farkındalık yaratılması
		Stratejik Hedef 4. İklim değişikliği ve afet dirençliliği bağlamında istikrarlı ve sürdürülebilir yatırımlar yapılması



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ENERJİ VERİMLİLİĞİ 2030 STRATEJİSİ VE II. ULUSAL ENERJİ VERİMLİLİĞİ EYLEM PLANI (2024-2030)	BİNA VE HİZMETLER SEKTÖRÜ	
	B3-Kamu binalarında enerji verimliliğinin geliştirilmesi ve enerji dönüşümünün sağlanması	Kamu binalarında enerji verimliliği çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek üzere kurumsal, teknik ve finansal altyapıların gelişimini sağlamak
	B4-Belediye hizmetlerinde enerji verimliliğinin artırılması	Mahalli idareler dahil kamuya ait hizmet binalarında ve lojmanlarda, ayrıca kamu sahipliğinde bulunan tesis, altyapı yatırımları ve hizmet alanlarında (atık su arıtma tesisleri, terfi istasyonları, hava alanları, vb.) enerji verimliliğini iyileştirmek
	B6-Merkezi ve Bölgesel Isıtma/Soğutma Sistemlerinin Kullanımının Özendirilmesi	Etkin işleyen bir ısı piyasası kurmak, bölgesel ısıtma ve soğutma sistemlerini özendirmek, bu konuda pilot uygulamalar gerçekleştirmek
	ENERJİ SEKTÖRÜ	
	E5-Genel Aydınlatmada Enerji Verimliliğinin Artırılması	Enerji hammaddeleri ve elektriğin üretimi, iletimi ve dağıtımı ile ilgili faaliyetlerin tümünde enerji verimliliğini artırmak
	ULAŞIM SEKTÖRÜ	
	U4 : Kent İçi Ulaşımında Mikro-Mobilitenin Geliştirilmesi	Ulusal araç filosunun düşük emisyonlu ve enerji verimli seçeneklere doğru dönüşümünü destekleyecek tedbirler almak
	U5: Kent İçi Ulaşımında Enerji Verimliliğini Artıracak Mobilite	



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ENERJİ VERİMLİLİĞİ 2030 STRATEJİSİ VE II. ULUSAL ENERJİ VERİMLİLİĞİ EYLEM PLANI (2024-2030)	Önlemlerinin Geliştirilmesi	
	U6: Toplu Taşımanın Etkinliğinin Artırılması ve Enerji Dönüşümünün Hızlandırılması	
	U2:Ulaştırma Sektörü Verilerinin Dijitalleştirilerek Etkin İzleme Sistemlerinin Kurulması	Akıllı kentler yaklaşımı çerçevesinde kentiçi ulaşım da enerji verimliliğini sağlayacak çevre ve insan dostu altyapı yatırımlarını güçlendirmek ve akıllı ulaşım sistemlerini geliştirmek
	U11: Akıllı Ulaşım Sistemlerinin ve Dijitalleşmenin Enerji Verimliliğine Yönelik Olarak Bütünleşik Biçimde Geliştirilmesi	
	TARIM SEKTÖRÜ	
	T2:Tarımsal Sulamada Enerji Verimliliğinin İyileştirilmesi	Kaynak verimliliği yaklaşımına uygun biçimde suyun her aşamada etkin kullanımını enerji verimliliği uygulamalarıyla birlikte yürütmek
	T4: Tarımsal Üretimde Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesi	Ulusal enerji politikaları çerçevesinde yenilenebilir enerji kaynaklarının enerji arzı içindeki payının artırılması hedefini enerji verimliliği tedbirleriyle bütünleşik bir yaklaşımla hayata geçirmek
2030 BİRLEŞMİŞ MİLLETLER SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI	1 Yoksulluğa Son	Yoksulluğun tüm biçimlerini her yerde sona erdirmek
	2 Açlığa Son	Açlığı bitirmek, gıda güvenliğine ve iyi beslenmeye ulaşmak ve sürdürülebilir tarımı desteklemek
	3 Kaliteli ve Sağlıklı Yaşam	Sağlıklı ve kaliteli yaşamı her yaşta güvence altına almak
	4 Nitelikli Eğitim	Kapsayıcı ve hakkaniyete dayanan nitelikli eğitimi sağlamak ve herkes için yaşam boyu öğrenim fırsatlarını teşvik etmek
	5 Cinsiyet Eşitliği	Cinsiyet eşitliğini sağlamak ve tüm kadınlar ile kız çocuklarını güçlendirmek



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
2030 BİRLEŞMİŞ MİLLETLER SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI	6 Temiz Su ve Santinasyon	Herkes için erişilebilir su ve atık su hizmetlerini ve sürdürülebilir su yönetimini güvence altına almak
	7 Erişilebilir ve Temiz Enerji	Herkes için karşılanabilir, güvenilir, sürdürülebilir ve modern enerjiye erişimi sağlamak
	8 İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme	İstikrarlı, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi, tam ve üretken istihdamı ve herkes için insana yakışır işleri desteklemek
	10 Eşitsizliklerin Azaltılması	Ülkelerin içinde ve arasındaki eşitsizlikleri azaltmak
	11 Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	Şehirleri ve insan yerleşimlerini kapsayıcı, güvenli, dayanıklı ve sürdürülebilir kılmak
	12 Sorumlu Üretim ve Tüketim	Sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıplarını sağlamak
	13 İklim Eylemi	İklim değişikliği ve etkileri ile mücadele için acilen eyleme geçmek
	15 Karasal Yaşam	Karasal ekosistemleri korumak, iyileştirmek ve sürdürülebilir kullanımı desteklemek; sürdürülebilir orman yönetimini sağlamak; çölleşme ile mücadele etmek; arazi bozunumunu durdurmak ve tersine çevirmek; biyolojik çeşitlilik kaybını engellemek
KADININ GÜÇLENMESİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI 2024-2028	Eğitim	16 Barış Adalet ve Güçlü Kurumlar Sürdürülebilir kalkınma için barışçıl ve kapsayıcı toplumlar tesis etmek, herkes için adalet erişimi sağlamak ve her düzeyde etkili, hesap verebilir ve kapsayıcı kurumlar oluşturmak
		Strateji 1- Kadınların okuryazarlık oranının %100 seviyesine yükseltilmesi ve nitelikli okuryazarlık düzeylerinin artırılması.
		Strateji 2- Zorunlu örgün eğitim kademelerinin tamamında kız çocuklarının net okullaşma oranlarının %100 seviyesine yükseltilmesi, kadınların ve kız çocuklarının eğitim her kademesinde kayıt, devam ve tamamlama oranlarının artırılması.
		Strateji 3- Eğitimde kadın erkek eşitliğini sağlamaya yönelik araştırmalar yapılması ve kurumların kadın erkek eşitliğini sağlamaya yönelik kapasitelerinin geliştirilmesi.
		Strateji 4- Tüm eğitimciler, öğretim programları ve eğitim öğretim materyallerinin kadın erkek eşitliğine duyarlılığının artırılması.
		Strateji 5- Hayat boyu öğrenme programı aracılığıyla kadınların sosyal ve ekonomik hayata etkin katılımlarının sağlanması.



Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
KADININ GÜÇLENMESİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI 2024-2028	Sağlık	Strateji 1- Kadın ve sağlık alanında cinsiyet temelli veri üretimi, niceliksel ve niteliksel araştırmalar ve analiz çalışmalarının yaygınlaştırılması,
		Strateji 2- Sağlık hizmeti sunumunda kadınlara yönelik yaşam boyu, farklılaşan ihtiyaçları karşılayan, kapsamlı ve bütüncül kadın sağlığı hizmetlerinin güçlendirilmesi
		Strateji 4- Kadınların sağlık bilincinin artırılması ve sağlıklı yaşam davranışlarının geliştirilmesi
		Strateji 5- Toplumun, kadın ve erkek her yaş grubunda kadın sağlığı konusunda bilgi ve farkındalık düzeyinin artırılması.
	Ekonomi	Strateji 1- Kadınların işgücü piyasasına girişlerini kolaylaştırmak ve insana yakışır işlerde istihdamlarını arttırmak için mevzuatın gözden geçirilerek iyileştirici düzenlemeler yapılması
		Strateji 2- Kadınlara ve kız çocuklarına, ikiz dönüşüme (yeşil ve dijital dönüşüm) uyumlu işgücü piyasasında ihtiyaç duyulacak yeni beceri ve yetenekler kazandırılması.
		Strateji 3- Sürdürülebilir kalkınma için kadınların ekonomik güçlenmelerini desteklemek amacıyla eşitlik ve kapsayıcılık temelinde kamu ve özel sektörün dönüşümünün sağlanması
		Strateji 4- Kadın girişimciliğinin her alanda desteklenmesi ve kadın kooperatiflerinin güçlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapılması
	Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım	Strateji 1- Liderlik ve karar alma süreçlerine kadınların katılımının artırılması için kurumların kapasitesinin geliştirilmesi.
		Strateji 2- Liderlik ve karar alma mekanizmalarına kadınların katılımını artırmak amacıyla toplumsal farkındalığı artırıcı faaliyetler gerçekleştirilmesi.
		Strateji 3- Kadınların siyasal hayata katılımı ile yetki ve karar alma süreçlerinde yer almasına katkıda bulunacak araştırma ve düzenlemeler yapılması

II. B. Amaç ve Hedefler



B. Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefler

Misyon

Yenilikçi, katılımcı ve toplumcu ilkeler çerçevesinde; kentin tüm yurttaşlarının özgün ihtiyaçları ve taleplerini gözeterek, kadın özgürlükçü, ekolojik ve çok dilli bir yerel yönetim anlayışını inşa etmek.

Vizyon

Doğasıyla, tarihiyle, çok kültürlü ve çok dilli dokusuyla herkesin eşit, özgür ve barış içinde yaşadığı bir kent.

Temel Değerler

- Eşit temsiliyet ilkesiyle hareket eden, başta kadınlar olmak üzere gençler, engelliler, çocuklar, inanç grupları ve toplumun tüm kesimlerini gözeterek bir yerel demokrasinin inşası
- Toplumsal cinsiyet eşitliğini esas alan yönetim anlayışı
- Toplumcu ve katılımcı belediyecilik
- Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı ile adil dağılımı
- Çok dillilik ve çok kültürlülük
- Ekolojik yaklaşım
- Tarihi ve kültürel mirası koruma
- Erişilebilir bir kent inşası için yeni bilgi teknolojilerinden faydalanma
- Halkla ilişkilerde çözüm odaklı yaklaşım, sıcak ve güler yüzlü davranış
- Yenilikçilik ve sürekli kurumsal öğrenme
- Toplum yararı adına kurumsal kararlılık

(2025-2029 Stratejik Plan)

Amaç ve Hedefler

Tema	Amaçlar	Hedef Kodu	Hedefler
KURUMSAL GELİŞİM	Amaç 1: Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak	A1.H1	İnsan Kaynakları Yönetiminde, Yetkinlik ve Verimlilik Esaslarıyla Gelişimi Sağlamak
		A1.H2	Kurumsal İhtiyaç Yönetimini Yaparak Verimliliği Sağlamak
		A1.H3	Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak
		A1.H4	Kurumun Hizmet Kalitesini Artırmak İçin Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek
		A1.H5	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
		A1.H6	Verimli ve Yenilikçi Mekânsal Üretim ve Dönüşümü Sağlamak
ERİŞİLEBİLİR AMED	Amaç 2: Belediyecilikte Teknolojik Dönüşümü Sağlayarak Şeffaflığa ve Bilgi Erişimine İmkân Vermek	A2.H1	Akıllı Şehircilik Bakış Açısı İle Dijital Gelişimi Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmak
		A2.H2	Kurumsal Hafızanın Devamlılığını Sağlayarak, Şeffaf Belediyecilik İçin Dijital Dönüşümü Gerçekleştirmek
		A2.H3	Katılımcı Belediyecilik için Erişim ve İletişim Yöntemleri Geliştirmek
AFETE DİRENÇLİ AMED	Amaç 3: Afetlere Duyarlı, Dirençli, Sürdürülebilir ve Ekolojik Kent Olmak	A3.H1	Risk Belirleme ve Önleme Çalışmalarıyla Afetlere Hazırlıklı Olmak
		A3.H2	Afet Sonrası Kurumsal Müdahale Kapasitesini Artırmak
		A3.H3	Afet yönetim politikalarının belirlenmesine ilişkin çalışmalar yürütmek
		A3.H4	Afet Riskli Alanların Yerinde Dönüşümü İle Güvenli Barınma İmkânının Sağlanması
		A3.H5	Afetlere ve Acil Durumlara Karşı Müdahale Kapasitesini Geliştirmek
		A3.H6	Afete Hazır Kentleşme İçin Konut ve Hizmet Binaları Üretmek
PLANLI AMED	Amaç 4: Ekolojik, Erişilebilir ve Planlı Kentleşmeyi Sağlamak	A4.H1	Toplumu Önceleyen, Kentsel Gelişim Odaklı, Düzenli, Güvenli ve Sürdürülebilir Mekânsal Planlama Yapmak
		A4.H2	Ulaşım hizmetlerinde modernizasyon ve entegrasyonu sağlamak
		A4.H3	Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişilebilir Kılmak
		A4.H4	Alternatif Ulaşım Kanalları Oluşturmak ve Geliştirmek
		A4.H5	Güvenli, Ekonomik ve Konforlu Erişim İçin Yol ve Altyapı Ağını Geliştirmek
		A4.H6	Denetim Hizmetlerini Koordine Ederek, Etkin ve Verimli Şekilde Yürütmek



KÜLTÜR VE SANAT KENTİ AMED	Amaç 5: Hafıza ve Sevginin Kenti Diyarbakır'ı Sanatı Yeniden Yaşayan ve Yaşatan Kültür Şehrine Dönüştürmek	A5.H1	Kültürel Miras Öğelerini Koruyup, Sürdürülebilir Korumayı Sağlamak
		A5.H2	Çok Dilliliği ve Çok Kültürlülüğü Esas Alan Bir Anlayışla Hizmet Üretmek
		A5.H3	Çok Dilli, Çok Kültürlü ve Çok İnançlı Anlayış ile Turizm Politikaları Geliştirmek
		A5.H4	Cinsiyet Eşitlikçi, Kültür ve Sanat Etkinliklerini Kent Geneline Yayımak
		A5.H5	Somut Olmayan Kültürel Miras unsurların kayıt altına alınması, Ulusal ve Uluslararası envantere eklenmesi
		A5.H6	Kültür, Sanat ve Spor Alanlarında Kadın Katılımının Arttırılması
		A5.H7	Çağdaş bir anlayışla yeni tematik Müzelerin ve Kütüphanelerin açılması
		A5.H8	Çayönü'nden günümüze Diyarbakır Mutfak Kültürünü Korumak ve gelecek nesillere aktarmak
GELİŞEN AMED	Amaç 6: Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek	A6.H1	Kırsal Üretimi Canlandırmak ve Teşvik Etmek
		A6.H2	Üretime Katkı Sunmak İçin Yurttaşları Mesleki Açidan Desteklemek
		A6.H3	Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açidan Desteklemek
		A6.H4	Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak
		A6.H5	Koruyucu ve Önleyici Hizmetlerle Çocuk ve Gençlerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek
		A6.H6	Yaşam Kalitesi Yüksek ve Yaşanabilir Bir Şehir İçin Sosyal Donatı Alanları İnşa Etmek
		A6.H7	Kadının, Yaşamın Her Alanında Katılımını Geliştirmek ve Güçlendirmek
YAŞAMI KORUYAN AMED	Amaç 7: Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak	A7.H1	Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek
		A7.H2	Sporu Erişilebilir Hale Getirerek Toplumu Sağlıklı Yaşama Teşvik Etmek
		A7.H3	Toplumsal Sağlık İhtiyaçlarının Adil Sunulması Amaçlı Mekânsal Gelişim Sağlamak ve İyileştirmeler Yapmak
		A7.H4	Kadınlara Yönelik Bilgilendirici ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması
KADIN KENTİ AMED	Amaç 8: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifinin Geliştirilmesini Sağlamak	A8.H1	Kentte Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Konusunda Duyarlılık ve Farkındalık Yaratmak
		A8.H2	Cinsiyet Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımları Ortadan Kaldıracak Koruyucu Hizmet Vermek
		A8.H3	Şehir Planlamasında Erişilebilir Yaklaşımların/Politikaların Benimsenmesi
		A8.H4	Kadınların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımlarını Desteklemek Amacıyla Mekânsal Yapılar Oluşturmak



EKOLOJİK AMED	Amaç 9: Sürdürülebilir Ekolojik Yaşam Kültürü Oluşturmak	A9.H1	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımını Yaygınlaştırarak Ekosistemi Korumak
		A9.H2	Çevre Kirliliğini Önlemek ve Bertaraf Edilen Atık Miktarını Azaltmak
		A9.H3	Sürdürülebilir Ekosistemleri Koruyarak Biyoçeşitliliği Artırmak ve Çevre Kirliliğini Azaltmak
		A9.H4	Su Tüketimini Azaltarak, Bitki Üretimi ile Ekolojik Yeşil Alanlar Yaratmak
		A9.H5	Yeşil Alanların Bakımlarının Yapılması ve Yeni Yeşil Alanlarının Oluşturulması

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	A2.H2 Kurumsal Hafızanın Devamlılığını Sağlayarak, Şeffaf Belediyecilik İçin Dijital Dönüşümü Gerçekleştirmek	S.A 2 - Belediyecilikte Teknolojik Dönüşümü Sağlayarak Şeffaflığa ve Bilgi Erişimine İmkân Vermek
		A1.H5 Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
		A1.H1 İnsan Kaynakları Yönetiminde, Yetkinlik ve Verimlilik Esaslarıyla Gelişimi Sağlamak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
		A2.H1 Akıllı Şehircilik Bakış Açısı İle Dijital Gelişimi Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmak	S.A 2 - Belediyecilikte Teknolojik Dönüşümü Sağlayarak Şeffaflığa ve Bilgi Erişimine İmkân Vermek
		A1.H2 Kurumsal İhtiyaç Yönetimini Yapararak Verimliliği Sağlamak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
		A1.H4 Kurumun Hizmet Kalitesini Artırmak İçin Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
		A6.H3 Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	A2.H3 Katılımcı Belediyecilik için Erişim ve İletişim Yöntemleri Geliştirmek	S.A 2 - Belediyecilikte Teknolojik Dönüşümü Sağlayarak Şeffaflığa ve Bilgi Erişimine İmkân Vermek
PROGRAM DIŞI GİDERLER	YEDEK ÖDENEKLER	A1.H5 Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	A1.H5 Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	İTFAİYE HİZMETLERİ	A3.H5 Afetlere ve Acil Durumlara Karşı Müdahale Kapasitesini Geliştirmek	S.A 3 - Afetlere Duyarlı, Dirençli, Sürdürülebilir ve Ekolojik Kent Olmak
	ZABITA HİZMETLERİ	A4.H6 Denetim Hizmetlerini Koordine Ederek, Etkin ve Verimli Şekilde Yürütmek	S.A 4 - Ekolojik, Erişilebilir ve Planlı Kentleşmeyi Sağlamak



ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	A5.H1 Kültürel Miras Öğelerini Koruyup, Sürdürülebilir Korumayı Sağlamak	S.A 5 - Hafıza ve Sevginin Kenti Diyarbakır'ı Sanatı Yeniden Yaşayan ve Yaşatan Kültür Şehrine Dönüştürmek
		A4.H1 Toplumu Önceleyen, Kentsel Gelişim Odaklı, Düzenli, Güvenli ve Sürdürülebilir Mekânsal Planlama Yapmak	S.A 4 - Ekolojik, Erişilebilir ve Planlı Kentleşmeyi Sağlamak
		A3.H4 Afet Riskli Alanların Yerinde Dönüşümü İle Güvenli Barınma İmkânının Sağlanması	S.A 3 - Afetlere Duyarlı, Dirençli, Sürdürülebilir ve Ekolojik Kent Olmak
	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	A1.H6 Verimli ve Yenilikçi Mekânsal Üretim ve Dönüşümü Sağlamak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
		A3.H6 Afete Hazır Kentleşme İçin Konut ve Hizmet Binaları Üretmek	S.A 3 - Afetlere Duyarlı, Dirençli, Sürdürülebilir ve Ekolojik Kent Olmak
		A6.H6 Yaşam Kalitesi Yüksek ve Yaşanabilir Bir Şehir İçin Sosyal Donatı Alanları İnşa Etmek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
		A7.H3 Toplumsal Sağlık İhtiyaçlarının Adil Sunulması Amaçlı Mekânsal Gelişim Sağlamak ve İyileştirmeler Yapmak	S.A 7 - Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak
		A8.H4 Kadınların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımlarını Desteklemek Amacıyla Mekânsal Yapılar Oluşturmak	S.A 8 - Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifinin Geliştirilmesini Sağlamak
		A9.H4 Su Tüketimini Azaltarak, Bitki Üretimi ile Ekolojik Yeşil Alanlar Yaratmak A9.H5 Yeşil Alanların Bakımlarının Yapılması ve Yeni Yeşil Alanlarının Oluşturulması	S.A 9 - Sürdürülebilir Ekolojik Yaşam Kültürü Oluşturmak
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	A3.H1 Risk Belirleme ve Önleme Çalışmalarıyla Afetlere Hazırlıklı Olmak A3.H2 Afet Sonrası Kurumsal Müdahale Kapasitesini Artırmak A3.H3 Afet yönetim politikalarının belirlenmesine ilişkin çalışmaları yürütmek	S.A 3 - Afetlere Duyarlı, Dirençli, Sürdürülebilir ve Ekolojik Kent Olmak



SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	A9.H1 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımını Yaygınlaştırarak Ekosistemi Korumak A9.H2 Çevre Kirliliğini Önlemek ve Bertaraf Edilen Atık Miktarını Azaltmak	S.A 9 - Sürdürülebilir Ekolojik Yaşam Kültürü Oluşturmak
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	A9.H3 Sürdürülebilir Ekosistemleri Koruyarak Biyoçeşitliliği Artırmak ve Çevre Kirliliğini Azaltmak	S.A 9 - Sürdürülebilir Ekolojik Yaşam Kültürü Oluşturmak
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	A7.H1 Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek	S.A 7 - Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	A6.H5 Koruyucu ve Önleyici Hizmetlerle Çocuk ve Gençlerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	A6.H3 Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	A6.H5 Koruyucu ve Önleyici Hizmetlerle Çocuk ve Gençlerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	A6.H2 Üretime Katkı Sunmak İçin Yurttaşları Mesleki Açıdan Desteklemek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	A7.H1 Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek	S.A 7 - Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak



SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	A5.H2 Çok Dilliliği ve Çok Kültürlülüğü Esas Alan Bir Anlayışla Hizmet Üretmek A5.H3 Çok Dilli, Çok Kültürlü ve Çok İnançlı Anlayış ile Turizm Politikaları Geliştirmek A5.H4 Cinsiyet Eşitlikçi, Kültür ve Sanat Etkinliklerini Kent Geneline Yaymak A5.H5 Somut Olmayan Kültürel Miras unsurların kayıt altına alınması, Ulusal ve Uluslararası envantere eklenmesi A5.H7 Çağdaş bir anlayışla yeni tematik Müzelerin ve Kütüphanelerin açılması A5.H8 Çayönü'nden günümüze Diyarbakır Mutfak Kültürünü Korumak ve gelecek nesillere aktarmak	S.A 5 - Hafıza ve Sevginin Kenti Diyarbakır'ı Sanatı Yeniden Yaşayan ve Yaşatan Kültür Şehrine Dönüştürmek
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	A7.H2 Spor Erişilebilir Hale Getirerek Toplumu Sağlıklı Yaşama Teşvik Etmek	S.A 7 - Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	A7.H2 Spor Erişilebilir Hale Getirerek Toplumu Sağlıklı Yaşama Teşvik Etmek	S.A 7 - Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	A6.H1 Kırsal Üretimi Canlandırmak ve Teşvik Etmek	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	A5.H6 Kültür, Sanat ve Spor Alanlarında Kadın Katılımının Arttırılması A6.H7 Kadının, Yaşamın Her Alanında Katılımını Geliştirmek ve Güçlendirmek A7.H4 Kadınlara Yönelik Bilgilendirici ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması A8.H1 Kentte Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Konusunda Duyarlılık ve Farkındalık Yaratmak A8.H2 Cinsiyet Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımları Ortadan Kaldıracak Koruyucu Hizmet Vermek A8.H3 Şehir Planlamasında Erişilebilir Yaklaşımların/Politikaların Benimsenmesi	S.A 5 - Hafıza ve Sevginin Kenti Diyarbakır'ı Sanatı Yeniden Yaşayan ve Yaşatan Kültür Şehrine Dönüştürmek S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek S.A 7 - Koruyucu ve Önleyici Mekanizmalarla Yurttaşların ve Doğal Varlıkların Sağlığını Korumak S.A 8 - Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifinin Geliştirilmesini Sağlamak



KENT İÇİ ULAŞIM	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	A4.H2 Ulaşım hizmetlerinde modernizasyon ve entegrasyonu sağlamak	S.A 4 - Ekolojik, Erişilebilir ve Planlı Kentleşmeyi Sağlamak
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	A4.H5 Güvenli, Ekonomik ve Konforlu Erişim İçin Yol ve Altyapı Ağını Geliştirmek	
	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	A4.H3 Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişilebilir Kılmak A4.H4 Alternatif Ulaşım Kanalları Oluşturmak ve Geliştirmek	
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	A6.H4 Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	A6.H4 Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak	S.A 6 - Sağlık, Sosyal ve Ekonomik Anlamda Desteklenen ve Kendine Yeten Yerel Ekonomiye Geliştirmek
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	A1.H3 Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak
TABİİ KAYNAKLAR	TABİİ KAYNAK ARAMALARI, İŞLETME İZİNLERİ VE DENETİMİ	A1.H3 Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak	S.A 1 - Toplumcu Belediyecilik İçin Kurumsal ve Finansal Yapıyı Onararak Sürdürülebilirliği Sağlamak

II. C. İdare Performans Bilgisi



C. İdare Performans Bilgisi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kentimizin gelişimi, kültürel yapısı ve tarihi dokusu dikkate alınarak; yeşil alanlar ile rekreasyon alanlarının, iklim değişikliği ve kuraklık gibi etkenler göz önünde bulundurularak, çağın gereksinimlerine ve standartlarına uygun biçimde ağaçlandırılması; bakım ve işletme hizmetlerinin sürdürülebilir bir anlayışla, kaliteden ödün vermeden, planlı, katılımcı ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütülmesi amaçlanmaktadır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Su Tüketimini Azaltarak, Bitki Üretimi ile Ekolojik Yeşil Alanlar Yaratmak
Yeşil Alanların Bakımlarının Yapılması ve Yeni Yeşil Alanlarının Oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Refüjlerdeki sulamalarda ortalama su tüketiminin azaltılması (litre/m ²)	Sayı	8,00	7,50	3,75	7,00	6,50	6,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Enerji verimliliği açısından su tüketiminin azaltılması. İş gücü ve zaman yönünden yeni kazanımların ortaya çıkması doğay ve yeşili kurmak için daha düşük maliyetlerle hizmet üretilmesi

Hesaplama Yöntemi: Sorumluluk alanımızda bulunan bölgelerde tüketilen su miktarı / Yeşil Alan Miktarı
Verinin Kaynağı: Park ve Bahçeler Bakım Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Kurakçıl bitki dönüşümü yapılan kavşak alanlarının geri kalana oranı	Yüzde	0%	2%	1,23%	5%	10%	15%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Su tüketimi azaltmak, enerji verimliliğinde devamlılığı sağlamak, bakım ve onarım giderlerinde maliyetleri düşürmek
Hesaplama Yöntemi: Kurakçıl Bitki Dönüşümü Yapılan Alanlar / Kurakçıl Bitki Peyzajı Olamayan Kavşak Alanları
Verinin Kaynağı: Park ve Bahçeler Bakım Şube Müdürlüğü-Peyzaj Planlama ve Etüt Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Üretilen gül fidesi, bitki ve mevsimlik çiçek sayısı	Sayı	516.000	2.074.000	237.000	3.632.000	5.190.000	6.748.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizin kendi imkanlarıyla dışa bağımlı kalmadan üretim yaparak yeşil alan miktarını artırmaya altlık hazırlamak ve daha düşük maliyetlerle hizmet üretimine katkı sağlamak. Bitki üretimiyle yeşil alan miktarının artırılmasını desteklemek

Hesaplama Yöntemi: Periyodik olarak aylık üretim miktarının toplanması
Verinin Kaynağı: Fidanlık ve Ağaçlandırma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Üretim yapılan Fidanlık ve Sera Alanının Genişletilmesi (m ²)	Sayı	15.000	20.000	0	25.000	30.000	35.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üretim ve bitki depolama çalışmalarının yapıldığı mekanların kapasitesini artırmak
Hesaplama Yöntemi: İhale edilerek yapılması halinde ihale gerçekleşme oranı üzerinden kapasite bilgisinin alınması. Kurumun kendi imkanlarıyla kapasite büyümesi halinde hizmet üretim alanının dahil edilen alanın yüz ölçümüne bilgisi
Verinin Kaynağı: Fidanlık ve Ağaçlandırma Şube Müdürlüğü- Peyzaj Planlama ve Etüt Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Ağaçlandırma çalışmaları (m ²)	Sayı	0	400.000	178.552	800.000	1.200.000	1.600.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kişi başına düşen yeşil alan miktarı artırmak
Hesaplama Yöntemi: Ağaçlandırma çalışmalarında kullanılan bitki sayısı X 6m² (Her bir ağaç 6m² lik yeşil alan oluşturmaktadır.)
Verinin Kaynağı: Fidanlık ve Ağaçlandırma Şube Müdürlüğü- Peyzaj Planlama ve Etüt Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Yeni yapılacak rekreasyon alanları	Sayı	0	7	3	12	19	26

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent genelinde yeni park ve mesire alanları oluşturmak
Hesaplama Yöntemi: Yeni yapılan park, mesire alanı, hobi bahçesi gibi alanların sayısı
Verinin Kaynağı: Peyzaj Planlama ve Etüt Şube Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Bakım Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Bakımı yapılacak park sayısı	Sayı	2	12	20	20	26	32

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent geneli sorumluluk alanımızda bulunan parkların bakım ve onarımlarının yapılması, parklardaki yeşil alanlarda sürdürülebilirliğin oluşturulması
Hesaplama Yöntemi: Bakım, onarım yapılan park sayısının periyodik olarak toplanması
Verinin Kaynağı: Park ve Bahçeler Bakım Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Kent Mobilyaları artırılması	Sayı	215	615	0	1.015	1.415	1.815

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sorumluluk alanlarımızda bulunan park ve mesire alanlarında kullanılan Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Kent Mobilyaların artırılması
Hesaplama Yöntemi: Kurulumu yapılan Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Kent Mobilyalarının sayısı
Verinin Kaynağı: Peyzaj Planlama ve Etüt Şube Müdürlüğü- Park Ve Bahçeler Bakım Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Dönüştürülecek ve Oluşturulacak Duyusal Park sayısı	Sayı	38	48	0	53	58	63

Göstergeye İlişkin Açıklama: Her bireyin rahatlıkla erişebileceği, duyuşsal, bilişsel ve fiziki gelişimi destekleyecek park projelerinin hayata geçirilmesi veya mevcut parkların dönüşümünün sağlanması
Hesaplama Yöntemi: Dönüştürülen ve Oluşturulan Duyusal Park sayısının toplamı
Verinin Kaynağı: Peyzaj Planlama ve Etüt Şube Müdürlüğü- Park Ve Bahçeler Bakım Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Açık Ve Yeşil Alan Düzenlemeleri				1.500.000.000,00	1.575.000.000,00	1.653.750.000,00
Bütçe İçi				1.500.000.000,00	1.575.000.000,00	1.653.750.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				1.500.000.000,00	1.575.000.000,00	1.653.750.000,00
Bütçe İçi				1.500.000.000,00	1.575.000.000,00	1.653.750.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Açık Ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Sürdürülebilir ekonomik ve doğal yaşam alanlarının oluşturulması amacıyla; çevrenin ve doğal kaynakların korunduğu, hava, su, toprak, park, bahçe ve yeşil alanlarımızla yaşanabilir, ekolojik ve verimliliğin en üst seviyede olduğu bir kent geliştirmek.
 Bu hedefler doğrultusunda; yeni projelerin yapılması, mevcut parklarda bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi, iklim değişikliğine uygun, su tüketimini azaltarak kaynakları koruyan peyzaj ve bitkilendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yeşil alan miktarının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütmek.
 Ayrıca işlemlerin takibi ve kurumsal işleyişin devamlılığı için, daire başkanlığımıza bağlı müdürlüklerle idari, teknik ve planlama işlemlerine ilişkin çalışmalar yürütmek

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Tarihi ve kültürel değerleri korumak, yaşanabilir bir çevre ve kentleşmeyi model alan bir kent yönetimi hizmeti sunmak; çağdaş fiziksel mekânlar tasarlamak, ilgili yapım süreçlerini yürütmek ve takip etmek.
Uygurlikların mirasını yaşatan, tarihi ve kültürel dokusuyla uyumlu bir anlayışla; kurumun gerçekleştireceği tüm mekânsal müdahaleleri hızlı, etkili ve kaliteli bir biçimde yürütmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Verimli ve Yenilikçi Mekânsal Üretim ve Dönüşümü Sağlamak
Afete Hazır Kentleşme İçin Konut ve Hizmet Binaları Üretmek
Yaşam Kalitesi Yüksek ve Yaşanabilir Bir Şehir İçin Sosyal Donatı Alanları İnşa Etmek
Toplumsal Sağlık İhtiyaçlarının Adil Sunulması Amaçlı Mekânsal Gelişim Sağlamak ve İyileştirmeler Yapmak
Kadınların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımlarını Desteklemek Amacıyla Mekânsal Yapılar Oluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yeni Ana Hizmet Binası Projelendirilmesi ve Yapımı oranı	Yüzde	0%	0%	0%	0%	20%	60%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yeni Ana Hizmet Binası'nın projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. İl Otogarı Projelendirilmesi ve Yapımı oranı	Yüzde	0%	10%	0%	50%	80%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: İl Otogarı Hizmet Binası'nın projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Zarokistan Kreş ve Gündüz Bakım Evi Projelendirilmesi ve Yapımı oranı	Yüzde	0%	20%	0%	40%	60%	80%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Zarokistan Kreş ve Gündüz Bakım Evi'nin projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Misafirhane Projelendirilmesi ve Yapımı oranı	Yüzde	0%	0%	25%	0%	0%	50%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Misafirhane projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. İlçelerde Koordinasyon Merkezlerinin Projelendirilmesi ve Yapımı oranı	Yüzde	0%	20%	20%	20%	30%	50%

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlçe Koordinasyon Merkezlerinin projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Sosyal Konut projelendirilmesi ve yapımı oranı	Yüzde	0%	20%	20%	40%	60%	80%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sosyal Konut projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. AKOM binası projelendirilmesi ve yapımı oranı	Yüzde	0%	10%	10%	60%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: AKOM Hizmet Binası projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Bilim Merkezi Projelendirme ve yapım çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	0%	0%	0%	60%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bilim Merkezi projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları
Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Kütüphane ve Etüt Merkezi Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	0%	0%	60%	80%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Kütüphane ve Etüt Merkezi projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi:

Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10. Öğrenci Yurdu Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	0%	70%	70%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Öğrenci yurdu projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi:

Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11. Yeni Canlı Hayvan Borsası Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	0%	0%	10%	30%	70%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yeni Canlı Hayvan Borsası projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi:

Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12. Yeni Sebze-Meyve Hali Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	0%	0%	0%	0%	30%	70%

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yeni Sebze-Meyve Hali projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi:

Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13. Yeni Mezarlık Alanları Projelendirme ve Yapımı	Yüzde	10%	80%	80%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Yeni Mezarlık projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi:

Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare:

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14. Yeni Spor Merkezleri Projelendirme ve Yapımı	Yüzde	0%	20%	20%	40%	60%	80%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yeni Spor Merkezleri projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15. Çamaşır evleri Projelendirme ve Yapımı	Yüzde	0%	25%	0%	50%	75%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çamaşır evleri projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16. Kadın tekstil atölyeleri projelendirme ve yapımı tamamlanma oranı	Yüzde	0%	100%	0%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadın Tekstil atölyeleri projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17. Kadın sığınma evi projelendirme ve yapımı tamamlanma oranı	Yüzde	0%	20%	0%	40%	60%	80%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadın sığınma evi projelendirme, ihale ve yapım süreçlerinin planlanan takvime ve bütçeye uygun şekilde ilerleme düzeyini ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan iş aşamalarının (projelendirme, ihale, yapım, geçici kabul vb.) toplam planlanan aşamalara oranı Formül: (Tamamlanan Aşama Sayısı / Toplam Aşama Sayısı) × 100

Verinin Kaynağı: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı proje takip sistemi, İlerleme raporları ile saha denetim tutanakları

Sorumlu İdare: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekânsal Planlama Ve Uygulama				850.000.000,00	892.500.000,00	937.125.000,00
Bütçe İçi				850.000.000,00	892.500.000,00	937.125.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				850.000.000,00	892.500.000,00	937.125.000,00
Bütçe İçi				850.000.000,00	892.500.000,00	937.125.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama Ve Uygulama

Kurumun kentteki fiziksel mekânlarının planlanması, projelendirilmesi, yapımı ve etki denetiminin sağlanması; nitelikli kadrosuyla, kaliteli ve sürdürülebilir mekânsal projeler üreten, hızlı ve etkili hizmet sunumu gerçekleştirmek

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Afet risklerinin azaltılmasına yönelik bütünleşik afet yönetimi politikasının benimsenmesi ve yaygınlaştırılması; bu doğrultuda yapısal hasarın en aza indirilmesi, yapısal olmayan risklerin azaltılması ve afet farkındalık kültürünün oluşturulmasına yönelik “risk yönetimi” odaklı çalışmalar ile müdahale kapasitesini artırıcı kriz yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Risk Belirleme ve Önleme Çalışmalarıyla Afetlere Hazırlıklı Olmak
Afet Sonrası Kurumsal Müdahale Kapasitesini Artırmak
Afet yönetim politikalarının belirlenmesine ilişkin çalışmaları yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. AKOM binasının işler hale getirilme oranı	Yüzde	0%	0%	0%	50%	70%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Acil koordinasyon Merkezinin yapım süreciyle ilgili tüm iş ve işlemler
Hesaplama Yöntemi: Yer tahsis, projenin hazırlanması ve yapım süreciyle ilgili ilerleme oranı
Verinin Kaynağı: Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Bilişim sistemleri ve donanımların tamamlanma oranı	Yüzde	0%	0%	0%	40%	60%	80%

Göstergeye İlişkin Açıklama: AKOM binasının işlevlendirilmesi, Afet ve acil duruma müdahale de gerekli olan cihazların temini ve kurulumu için tüm iş ve işlemler
Hesaplama Yöntemi: Veri tabanı kurulumu, tüm bilişim ve iletişim malzemelerin satın alınması oranı
Verinin Kaynağı: Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Arama kurtarma, lojistik ve destek araçlarının temin edilme oranı	Yüzde	0%	40%	40%	60%	80%	90%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afetle Mücadele de ihtiyaç duyulan mal, malzeme, araçların temin edilme süreci
Hesaplama Yöntemi: Envantere kayıt miktarı
Verinin Kaynağı: Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Afet Riski belirleme ve önlemeye yönelik yapılan çalışma sayısı	Sayı	0	3	3	6	9	11

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent veya yerleşme birimi ölçeğinde tehlike ve riskin belirlenmesi, analizi ve riskin azaltılabilmesine ilişkin iş, işlemler ve süreçleri belirtir
Hesaplama Yöntemi: Risk belirleme ve önleme çalışmaları sayısı
Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Afet Master Planının tamamlanma oranı	Yüzde	0%	10%	0%	55%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet sırasında karşılaşması muhtemel sorunları ve bunlara karşı önceden alınması gerekli önlemleri gösteren planı belirtir

Hesaplama Yöntemi: Plan hazırlığı ve hayata geçirilmesi için gereken işlemlerin tamamlanma oranı

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Afet müdahale kapasite artırma eğitim sayısı	Sayı	0	3	4	6	9	12

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afetlere etkili müdahale için; hayat kurtarma, temel ihtiyaçları karşılama, ulaşım ve tahliye, psiko-sosyal destek sağlama, belediye personeline yönelik eğitim ve kapasite geliştirme ile arama kurtarma gönüllülerine yönelik eğitim ve işlemleri belirtir

Hesaplama Yöntemi: Eğitim sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Arama kurtarma gönülleri için düzenlenen veya katılım sağlanan tatbikat sayısı	Sayı	0	2	2	4	7	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye persoellerinden oluşan akredite gönüllülerinin tatbikat çalışmalarını belirtir

Hesaplama Yöntemi: Yapılan tatbikat ve uygulama eğitim sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Arama kurtarma çalışmalarına akredite edilen personel sayısı	Sayı	0	27	27	81	135	189

Göstergeye İlişkin Açıklama: Arama kurtarma çalışmalarına katılmak üzere akredite edilen Büyükşehir Belediyesi personellerini belirtir

Hesaplama Yöntemi: Akredite personel sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Afet ve acil durum yönetimi kapsamında eğitilen personel sayısı	Sayı	0	50	50	100	150	200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet ve acil durum yönetiminde görev alacak koordinasyon üyeleri, müdahale çalışmalarına katılmak için eğitilen personel sayısını belirtir

Hesaplama Yöntemi: Afet yönetimi eğitimi alan personel sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10. Afet yönetimi çalışmaları kapsamında yapılan etkinlik sayısı	Sayı	0	20	20	45	70	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tehlike ve riskin belirlenmesi, analizi ve riskin azaltılabilmesine ilişkin iş, işlemler ve süreçleri kapsar

Hesaplama Yöntemi: Afet risklerini azaltmaya yönelik saha çalışmaları, eğitimler, projeler, işbirlikleri, toplantılar, görüşmeler ve acil durum platformu ile danışma kurulu hazırlıklarına dair tüm faaliyet sayıları

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11. Afetle mücadele için oluşturulan gönüllü birlik sayısı	Sayı	0	2	2	4	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mahallerde yürütülecek toplum tabanlı çalışmalarda oluşturulan gönüllük birlik sayısını belirtir

Hesaplama Yöntemi: Oluşturulan gönüllü birlik sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12. Farkındalık çalışmaları için dağıtım yapılan broşür / afiş / tanıtım materyali sayısı	Sayı	0	1.000	1.000	2.000	3.000	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet Farkındalık çalışmaları için dağıtım yapılan materyal sayısını belirtir

Hesaplama Yöntemi: Dağıtılan materyal sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13. Afete hazır toplum çalışmaları kapsamında farkındalık eğitimi alan kişi sayısı	Sayı	0	500	500	1.300	2.300	4.300

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplumu afetlere karşı korumak ve afete duyarlı yaşam kültürü oluşturmak amacıyla yapılan farkındalık çalışmalarını belirtir

Hesaplama Yöntemi: Eğitimlerden yararlanan kişi sayısı

Verinin Kaynağı: Afet Risk Yönetimi ve Hazırlık Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Riski Belirleme Ve Azaltma Çalışmaları				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe İçi				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe İçi				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme Ve Azaltma Çalışmaları

Bütünleşik afet yönetimi kapsamında, risk ve kriz yönetimi eksenli faaliyetler yürütmek; kapasite geliştirici, kamusal alanda farkındalık yaratan ve afet kültürünün oluşmasına katkı sağlayan çalışmalar gerçekleştirilerek koruyucu ve önleyici faaliyetleri sürdürmek

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Afetlere dirençli, toplumu önceleyen, kültürel mirasını gelecek nesillere aktaran sürdürülebilir kentsel gelişimi ve planlamayı sağlamak

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kültürel Miras Öğelerini Koruyup, Sürdürülebilir Korumayı Sağlamak
Toplumu Önceleyen, Kentsel Gelişim Odaklı, Düzenli, Güvenli ve Sürdürülebilir Mekânsal Planlama Yapmak
Afet Riskli Alanların Yerinde Dönüşümü İle Güvenli Barınma İmkânının Sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Belirlenen sosyal konut alanı (m2)	Sayı	18.000	30.000	18.000	40.000	60.000	80.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentlilerin güvenli barınma hakkını sağlamak için üretilecek sosyal konut alanlarının elde edilmesi
Hesaplama Yöntemi: Mevcut sosyal konut alanı ile yeni eklenen sosyal konut alanlarının toplamı ile elde edilir
Verinin Kaynağı: Kentsel Tasarım ve Dönüşüm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Yerinde kentsel dönüşümü yapılan bağımsız birim sayısı	Sayı	0	200	0	400	600	800

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet riski taşıyan ve bı bağlamda dönüşümü sağlanan bağımsız birim sayısı
Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde dönüşümü yapılan bağımsız birim sayısı
Verinin Kaynağı: Kentsel Tasarım ve Dönüşüm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Yıkımı sağlanan metruk veya riskli yapı sayısı	Sayı	0	50	0	75	100	125

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıkılan metruk yapıların sayısı
Hesaplama Yöntemi: İlgili mevzuat çerçevesinde yıkılan yapıların kümülatif toplamı
Verinin Kaynağı: Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Kent geneli revize edilen imar planı oranı	Yüzde	40%	60%	70%	80%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent genelinde revize edilen imar planlarının oranını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Kent genelinde revize edilen imar plan alanlarının toplama olan oranı
Verinin Kaynağı: İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. İlave nazım imar planı tamamlanma oranı	Yüzde	0%	0%	0%	25%	50%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yeni planlanacak alanların imar planı yapılma oranını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Planlanması öngörülen alanların; elde edilen imar planlarının tüm alanlara oranı
Verinin Kaynağı: İmar Ve Şehircilik Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Hali hazır ve orto foto güncelleme oranı	Yüzde	0%	0%	0%	50%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent geneli mevcut hali hazır ve orto fotonun güncellenme oranını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Güncellen alanın güncellenmesi gereken tüm alana oranı
Verinin Kaynağı: Harita ve Kamulaştırma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. "Kent Estetik Kurulu"nda alınan kararların hayata geçirilme oranı	Yüzde	0%	50%	0%	60%	80%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurulacak olan Kent Estetik Kurulu'nun almış olduğu kararların uygulanma oranını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Hayata geçirilerek uygulanan kararların alınan kararlara oranı
Verinin Kaynağı: İmar Ve Şehircilik Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Kamulaştırılıp projeleri onaylatılan harabe haldeki tescilli taşınmaz sayısı	Sayı	0	4	0	8	12	16

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamulaştırılan ve projesi elde edilen harabe haldeki tescilli taşınmaz sayısını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Projesi elde edilen tescilli taşınmazların kümülatif olarak toplamı
Verinin Kaynağı: KUDEB Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. "Alan Yönetim Planı" tamamlanma oranı	Yüzde	0%	30%	10%	80%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Diyarbakır Kalesi ve Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı Alan Yönetim planının revize edilme oranı
Hesaplama Yöntemi: Alan Yönetim planının yıllık olarak tamamına göre tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı: KUDEB Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10. İl merkezinde restorasyonu tamamlanan tescilli yapı sayısı	Sayı	0	1	0	2	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Restore edilen yapı sayısı
Hesaplama Yöntemi: Restore edilen yapıların yıllara göre kümülatif olarak toplamı
Verinin Kaynağı: KUDEB Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11. İlçelerde restorasyonu tamamlanan tescilli yapı sayısı	Sayı	0	0	0	1	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Restore edilen yapı sayısı
Hesaplama Yöntemi: Restore edilen yapıların yıllara göre kümülatif olarak toplamı
Verinin Kaynağı: KUDEB Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12. Kentteki tescilli yapıların dijital arşive işlenme oranı	Yüzde	0%	25%	0%	50%	75%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentteki tescilli yapıların dijital arşivinin oluşturulması
Hesaplama Yöntemi: Dijital arşive işlenen yapıların tamamına olan oranı
Verinin Kaynağı: KUDEB Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İskan Uygulamaları				200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00
Bütçe İçi				200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00
Bütçe İçi				200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İskan Uygulamaları

Afet riski taşıyan alanların yerinde dönüşümünü gerçekleştirerek güvenli barınma imkânı sağlamak; toplumu öncelleyen, kentsel gelişim odaklı, düzenli, güvenli ve sürdürülebilir mekânsal planlama çalışmaları yürütmek; kültürel miras öğelerini koruyarak sürdürülebilir koruma anlayışını sağlamak.

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Aktif Ve Sağlıklı Yaşlanma
İDARE/BİRİM ADI: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Yerinde hizmet modeli anlayışıyla, yurttaşlarımızın günlük hayatta karşılaştıkları sorun ve sıkıntıların giderilmesinde onlara yardımcı ve yol gösterici olmak; bu kapsamda çeşitli hizmetler planlayarak, yaşı ilerlemiş yurttaşlarımızın refah düzeyini artırmak ve sosyal yaşamlarında kendilerini destekleyecek projeleri hayata geçirmek amaçlanmaktadır.

Daire başkanlığı olarak tüm çalışmalar, insan onuruna yakışır bir biçimde; eşitlikçi, denkleştirici, katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışla yürütülmekte, her türlü faaliyet ve politikayı bu değerler çerçevesinde üretmektedir

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Medikal malzeme yardımı yapılan engelli ve yaşlı sayısı	Sayı	385	1.385	1.310	2.385	3.585	4.785

Göstergeye İlişkin Açıklama: Merkezimize iletilen başvuruların sosyal incelemesi olumlu olan ileri yaştaki yurttaşlarımızın medikal yardım hizmetlerinden yararlanmaları sağlanmaktadır

Hesaplama Yöntemi: Aylık merkezimizden yararlanan bireylerin randevu veri tabanı
Verinin Kaynağı: Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Evde sağlık hizmeti verilen engelli ve yaşlı sayısı	Sayı	95	295	814	495	795	1.095

Göstergeye İlişkin Açıklama: Merkezimize iletilen başvuruların sosyal incelemesi olumlu olan ileri yaştaki yurttaşlarımızın sağlık hizmetlerinden yararlanmaları sağlanmaktadır

Hesaplama Yöntemi: Aylık merkezimizden yararlanan bireylerin randevu veri tabanı
Verinin Kaynağı: Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Evde temizlik hizmeti verilen yaşlı sayısı	Sayı	350	1.385	1.320	2.385	3.885	5.385

Göstergeye İlişkin Açıklama: Merkezimize iletilen başvuruların sosyal incelemesi olumlu olan ileri yaştaki yurttaşlarımızın ev temizliği hizmetinden yararlanmaları sağlanmaktadır

Hesaplama Yöntemi: Aylık merkezimizden yararlanan bireylerin randevu veri tabanı
Verinin Kaynağı: Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe İçi				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe Dışı						
Toplam				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe İçi				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri

Kentimizde yaşayan 65 yaş ve üstü yurttaşlarımıza, yerinde hizmet anlayışıyla yaşam alanlarında hizmet sunmak; sosyal ve kültürel etkinlikler planlamak; ev temizliği, fizik tedavi, sağlık hizmeti, medikal malzeme desteği, sosyal ve kültürel etkinlikler ile danışma ve yönlendirme hizmetleri sağlamak

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı Ve Özel Eğitim
İDARE/BİRİM ADI: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Engelli Bakımı

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki tüm engelli gruplarına, 65 yaş ve üstü bireylere, engelli ve yaşlı bireylerin ailelerine; koruyucu, önleyici, destekleyici, geliştirici, rehberlik, danışmanlık ve faaliyet odaklı hizmetler sunulmaktadır. Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, tüm çalışmalarını insan onuruna yakışır bir biçimde; eşitlikçi, denkleştirici, katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışla yürütmekte, her türlü faaliyet ve politikayı bu değerler doğrultusunda üretmektedir. Bu politikalar; erişilebilirlik, mesleki eğitim programları ve istihdam, psikososyal destek, gündüzlü bakım hizmetleri, rekreasyon çalışmaları, evde sağlık ve evde bakım hizmetleri ile bireylerin tüm fırsatlardan eşit biçimde yararlanmasına yönelik araştırma, geliştirme programlarını ve projelerini kapsamaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Engelli servis araçlarıyla verilen hizmet sayısı	Sayı	1.093	3.093	4.500	5.093	7.493	9.893

Göstergeye İlişkin Açıklama: Merkezlerimizdeki engellilerin ücretsiz bir şekilde kurs merkezlerine taşınması ve sağlık hizmetlerinden yararlanmaları sağlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Aylık merkezlerden yararlanan hasta ve öğrenci randevu veri tabanı

Verinin Kaynağı: Engelliler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. İl genel Engelli Haritasının Oluşturulma	Yüzde	0%	25%	25%	50%	75%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: İl genel engelli haritası 14 ilçede eş zamanlı yürütülen saha çalışması

Hesaplama Yöntemi: Saha da yapılan anket çalışmalarının aylık verilerinin işlenmesi

Verinin Kaynağı: Engelliler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe İçi				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe Dışı						
Toplam				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe İçi				22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri

Engelli yurttaşlarımıza, şehrimizin farklı noktalarında bulunan merkezlerimizde (Sümerpark Ortak Yaşam Alanı, Birlikte Yaşam Merkezi, Şehitlik Mola Evi ve Kayapınar Mola Evi); hobi ve mesleki eğitim kursları, ücretsiz hastane ve kurs servis hizmeti, sosyal ve kültürel etkinliklerin yanı sıra aile eğitimleri, seminer ve söyleşi hizmetleri ile psikososyal destek, danışmanlık ve yönlendirme hizmetleri; engelli araç şarj istasyonu hizmeti, medikal malzeme desteği, sesli kütüphane, tekerlekli ve akülü sandalye tamir, bakım ve onarım atölye hizmeti sunulmaktadır.

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması
İDARE/BİRİM ADI: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Çocukların Gelişimi
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kreş ve gündüz bakım evleri ile oyun odalarında, çocukların bedensel, zihinsel, sosyal ve duygusal gelişimlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir.
Erken çocukluk döneminde koruyucu ve önleyici hizmet anlayışıyla; güvenli, nitelikli ve çok dilli eğitici bir hizmet ortamı oluşturularak çocukların sağlıklı gelişimine katkı sunmak amaçlanmaktadır.
Ayrıca, düzenli olarak aile eğitimleri, atölyeler ve etkinlikler planlamak ve uygulamak hedeflenmektedir

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Koruyucu ve Önleyici Hizmetlerle Çocuk ve Gençlerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Çocuklara yönelik düzenlenen atölye sayısı	Sayı	5	15	59	25	35	45

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl boyunca çocukların zihinsel ve yaratıcı gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenlenen atölyeler
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan atölye sayısı
Verinin Kaynağı: Çocuk Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Destek merkezi, Kreş ve oyun odalarından faydalanan çocukların ailelerine verilecek eğitim sayısı	Sayı	4	8	8	12	16	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ailelere çocuk gelişimi, iletişim, hijyen ve psikososyal destek konularında eğitimler verilmesi
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde ailelere verilecek eğitim sayısı
Verinin Kaynağı: Çocuk Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Kreş ve oyun odalarından faydalanan çocuk sayısı	Sayı	550	1.550	750	2.550	3.550	4.550

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içinde kreşler ve oyun odalarından çocukların faydalanması
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde kayıtları alınan çocuk sayısı
Verinin Kaynağı: Çocuk Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Kreş ve oyun odalarına yönelik düzenlenecek etkinlik sayısı	Sayı	3	10	30	15	20	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çocukların sosyal etkileşim, takım çalışması ve yaratıcılık becerilerini geliştirmeye yönelik yapılacak etkinlikler
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan kreş ve oyun odalarına yönelik etkinlik sayısı
Verinin Kaynağı: Çocuk Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Çocuklara yönelik verilecek işaret dili eğitim dönemi	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çocuklara yönelik verilecek işaret dili eğitimi
Hesaplama Yöntemi: Çocuklara temel düzeyde verilen işaret dili eğitim sayısı
Verinin Kaynağı: Çocuk Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kreş Ve Gündüz Bakım Hizmetleri				41.000.000,00	43.050.000,00	45.202.500,00
Bütçe İçi				41.000.000,00	43.050.000,00	45.202.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				41.000.000,00	43.050.000,00	45.202.500,00
Bütçe İçi				41.000.000,00	43.050.000,00	45.202.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kreş Ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Birimimize bağlı farklı ilçe ve mekânlarda, çocukların bilişsel ve duyuşsal gelişimlerini destekleyecek; erken çocukluk döneminde çevreye ve kültürel yapıya duyarlı, "oynarken öğrenen" eğitim modeliyle aile ve çocuk iletişimi ekseninde farklı atölye çalışmaları ve bilinç artırıcı etkinlikler planlamak ve yürütmek

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
İDARE/BİRİM ADI: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Yoksullukla Mücadele

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Yerel yönetimlerin sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde, dezavantajlı yurttaşlara destek sunmak; sosyal adaletin sağlanmasını öncelleyen hizmet anlayışıyla, ihtiyaç sahibi yurttaşlara yönelik ekonomik ve sosyal destek programları geliştirmek; temel ihtiyaçların karşılanması, istihdam olanaklarının artırılması, eğitim ve sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması gibi alanlarda çalışmalar yürüterek, bireylerin topluma aktif katılımını teşvik etmek ve kentteki yaşam kalitesi ile sosyal dayanışmayı güçlendirmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Sosyal hizmetler ve destek programları kapsamında hayata geçirilen ayni, nakdi proje sayısı	Sayı	6	18	20	30	42	54

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sosyal hizmet ve destek programları kapsamında uygulamaya alınan ayni (malzeme, eşya, hizmet) ve nakdi (para yardımı) projelerin yıllık sayısını ifade eder. Toplumun dezavantajlı kesimlerine yönelik sosyal desteklerin kapsamını ve erişimini artırmayı hedefler

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde uygulamaya alınan projelerin toplam sayısı
Verinin Kaynağı: Sosyal Hizmetler ve Yardım İşleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Sosyal desteklerden faydalanan kişi sayısı	Sayı	100.000	300.000	300.000	500.000	700.000	900.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yerel yönetim tarafından sunulan sosyal destek hizmetlerinden (aynı ve nakdi yardımlar, psikososyal destek, eğitim ve sağlık hizmetlerine erişim gibi) faydalanan toplam kişi sayısını ifade eder. Gösterge, kentteki dezavantajlı bireylerin yaşam kalitesini artırmaya yönelik sosyal politika uygulamalarının erişim düzeyini ölçmeyi amaçlar

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde sosyal destek hizmetlerinden faydalanan bireylerin toplam faydalanma sayısı
Verinin Kaynağı: Sosyal Hizmetler ve Yardım İşleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Misafirhane ve yurtlarda konaklayan yurttaşlarımızın memnuniyet oranı	Yüzde	0%	100%	100%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilerin hizmet memnuniyetini ölçmek amacıyla anket sonuçlarına göre belirlenmiştir
Hesaplama Yöntemi: Ankete katılan kişilerin memnuniyet oranı
Verinin Kaynağı: Yurtlar ve Misafirhaneler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar				58.000.000,00	60.900.000,00	63.945.000,00
Bütçe İçi				58.000.000,00	60.900.000,00	63.945.000,00
Bütçe Dışı						
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar				250.000.000,00	262.500.000,00	275.625.000,00
Bütçe İçi				250.000.000,00	262.500.000,00	275.625.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				308.000.000,00	323.400.000,00	339.570.000,00
Bütçe İçi				308.000.000,00	323.400.000,00	339.570.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar

Ekonomik yoksunluk içinde bulunan bireylere gıda, giyim, hijyen seti, SODES kartı gibi temel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik ayni yardımlar sağlanması. Yardımlar, başvuru ve sosyal inceleme süreçleri sonucunda belirlenen ihtiyaç sahiplerine düzenli veya dönemsel olarak ulaştırılması

Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar

Gelir durumu düşük veya geliri bulunmayan bireylerin temel yaşam giderlerini karşılayabilmeleri amacıyla doğrudan nakdi destek sağlanması; yangın, sel, deprem gibi afetler sonucu oluşan acil ihtiyaçları karşılamak amacıyla yapılan ödemeler aracılığıyla kira, geçici barınma, gıda temini ve sağlık harcamaları gibi temel yaşam giderlerinin karşılanması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Hayat Boyu Öğrenme
İDARE/BİRİM ADI: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Özellikle örgün eğitim fırsatlarından yararlanamayan bireylerin mesleki eğitim gereksinimlerini karşılayarak ekonomiye katılımlarını sağlamak amacıyla, 16 yaş üstü bireylere yönelik sanat ve mesleki eğitim kursları düzenlemek; bu kapsamda, yurttaşlarımıza şehrimizin farklı noktalarında bulunan kurs merkezlerimizde hizmet sunmak

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Üretime Katkı Sunmak İçin Yurttaşları Mesleki Açidan Desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Mesleki, akademik ve unutulmaya yüz tutmuş mesleki kurslardan faydalanan kişi sayısı	Sayı	1.000	3.500	2.500	6.500	9.500	12.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ede edilen veriler işbirliği, protokol ve kurs merkezlerinin sayılarını doğrultusunda oluşturulmuştur
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleşen kurslardan faydalanan kişi sayısı
Verinin Kaynağı: Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Mesleki yeterlilik ve beceri kazandırılan kursiyerlerin istihdam oranı	Yüzde	0%	2%	0%	4%	6%	8%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl içinde hizmet alan toplam kursiyer sayısını göstermektedir
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde kaydı yapılan kursiyerlerin istihdam oranı
Verinin Kaynağı: Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Meslek Ve Beceri Kazandırma Kursları				12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00
Bütçe İçi				12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00
Bütçe İçi				12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Meslek Ve Beceri Kazandırma Kursları

Kurumumuza bağlı birimler ile iş birliği içerisinde; meslek kuruluşları ve kamu kurumlarıyla yapılan protokoller ve öz kaynaklarımız aracılığıyla mesleki kursların planlanması ve uygulanması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kadının Güçlenmesi
İDARE/BİRİM ADI: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kadınların toplumsal, ekonomik, kültürel ve siyasal yaşamın her alanında eşit ve aktif biçimde yer alması, sürdürülebilir kalkınma ve demokratik toplum yapısının temelini oluşturmaktadır. Ancak toplumsal cinsiyet rolleri, ekonomik bağımsızlık eksikliği, eğitime ve istihdama erişimdeki engeller ile şiddet ve ayrımcılık, kadınların potansiyellerini kısıtlamaktadır. Bu nedenle, kadınların ekonomik güçlenmesini destekleyen üretim, istihdam ve girişimcilik modellerinin geliştirilmesi; kadın dostu kent politikalarının uygulanması; kadına yönelik şiddetin önlenmesi; dayanışma ağlarının güçlendirilmesi; genç ve dezavantajlı kadınların sosyal katılımının artırılması ile yerel düzeyde toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kültür, Sanat ve Spor Alanlarında Kadın Katılımının Arttırılması
Kadının, Yaşamın Her Alanında Katılımını Geliştirmek ve Güçlendirmek
Kadınlara Yönelik Bilgilendirici ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması
Kentte Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Konusunda Duyarlılık ve Farkındalık Yaratmak
Cinsiyet Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımları Ortadan Kaldıracak Koruyucu Hizmet Vermek
Şehir Planlamasında Erişilebilir Yaklaşımların/Politikaların Benimsenmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İlçe, Mahallelerde Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlik Sayısı	Sayı	0	7	7	14	21	28

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların sosyal yaşama katılımını ve kültürel üretkenliğini artırmak amacıyla ilçe ve mahalle düzeyinde düzenlenen tiyatro, sergi, atölye, film gösterimi, konser ve benzeri kültür-sanat etkinliklerinin toplam sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde gerçekleştirilen kültür-sanat etkinliklerinin toplamı, etkinlik raporları ve katılım tutanakları üzerinden sayısal olarak hesaplanır

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Havuzlarda Verilecek Yüzme Eğitimden Yararlanacak Kadın Sayısı	Sayı	100	550	284	1.000	1.450	1.900

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların Fiziksel ve Ruhsal Sağlığını desteklemek, Spor Faaliyetlerine katılımı teşvik etmek ve yaşam kalitesini arttırmak amacıyla yüzme eğitiminden yararlanan toplam sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde açılan yüzme eğitim programına kayıt yaptıran ve en az bir dönemini tamamlayan kadın katılımcı sayısı toplamı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Düzenlenecek Kadın Festival Sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların üretim, sanat, kültür ve girişimcilik alanlarında görünürlüğünü artırmak, dayanışmayı güçlendirmek ve toplumsal farkındalık oluşturmak amacıyla düzenlenen yerel, ulusal veya tematik kadın festivallerinin sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilen kadın temalı festival ve etkinliklerin toplamı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Oluşturulan kent bostanı sayısı	Sayı	0	1	0	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent yaşamında sürdürülebilir üretimi teşvik etmek ve kadınların ekolojik farkındalığını artırmak amacıyla oluşturulan kent bostanı sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde kurulan ve/veya faaliyete geçirilen kent bostanlarının toplam sayısı

Verinin Kaynağı: Kadın Ekonomisini Güçlendirme Şube Müdürlüğü (KİGEM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Desteklenen veya açılması teşvik edilen kooperatiflerin sayısı	Sayı	0	2	3	4	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların ekonomik bağımsızlığını güçlendirmek amacıyla desteklenen veya açılması teşvik edilen kadın kooperatiflerinin sayısını gösterir

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde desteklenen, işbirliği yapılan veya yeni kurulan kooperatiflerin toplamı

Verinin Kaynağı: Kadın Ekonomisini Güçlendirme Şube Müdürlüğü (KİGEM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Verilecek olan mesleki eğitim sayısı	Sayı	20	70	9	120	170	220

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların istihdam edilebilirliğini artırmak ve hobi geliştirmek amacıyla düzenlenen mesleki eğitim programlarının toplam sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl boyunca tamamlanan mesleki eğitim programlarının toplam sayısı

Verinin Kaynağı: Kadın Ekonomisini Güçlendirme Şube Müdürlüğü (KİGEM) - Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Jin karttan yararlanan kadın sayısı	Sayı	50.000	100.000	16.000	150.000	200.000	250.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sosyal destek ve fırsat eşitliğini artırmak amacıyla geliştirilen Jin Kart sisteminden yararlanan toplam kadın sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Jin Kart kayıt sisteminde yer alan aktif kullanıcı sayısı

Verinin Kaynağı: Kadın Ekonomisini Güçlendirme Şube Müdürlüğü (KİGEM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. İşletmelere verilen mor bayrak sayısı	Sayı	0	5	0	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın dostu çalışma koşullarını destekleyen işletmelere verilen Mor Bayrak sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Belirlenen kriterlere göre Mor Bayrak sertifikası alan işletmelerin toplamı

Verinin Kaynağı: Kadın Ekonomisini Güçlendirme Şube Müdürlüğü (KİGEM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmeti kapsamında verilen eğitim sayısı	Sayı	60	120	90	180	240	300

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların sağlık bilincini artırmak amacıyla düzenlenen bilgilendirici ve önleyici sağlık eğitimlerinin sayısını gösterir

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tamamlanan sağlık temalı eğitimlerin toplamı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10. Hijyen kiti ve materyallerin dağıtıldığı mahalle sayısı	Sayı	1	10	10	15	20	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların sağlıklı yaşam koşullarına erişimini desteklemek amacıyla hijyen kiti ve materyallerin dağıtıldığı mahalle sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hijyen desteği sağlanan mahallelerin sayısı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11. Kurulan mobil gezici ekip sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Dezavantajlı bölgelerde kadınlara yönelik hizmetleri ulaştırmak amacıyla oluşturulan mobil gezici ekip sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Faaliyete geçen mobil ekiplerin toplam sayısı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12. Sağlık taramasından yararlanacak kadın sayısı	Sayı	50	1.250	500	2.450	3.650	4.850

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların koruyucu sağlık hizmetlerine erişimini artırmak amacıyla düzenlenen taramalardan yararlanan kadın sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde sağlık taraması yapılan kadınların toplam sayısı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13. Toplumsal Cinsiyet Eğitimlerinin Verilmesi	Sayı	60	120	60	180	240	300

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığını artırmak amacıyla düzenlenen eğitimlerin sayısını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde verilen eğitim oturumlarının toplam sayısı

Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü(DİKASUM)

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14. Kadın Meclisinde yapılan toplantılarda alınan kararların uygulanma oranı	Yüzde	20%	40%	80%	60%	80%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadın Meclisi toplantılarında alınan kararların uygulanma düzeyini gösterir
Hesaplama Yöntemi: Uygulanan karar sayısının toplam karar sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM)
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15. Düzenlenen Kadın Buluşması Sayısı	Sayı	6	30	30	54	78	102

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların dayanışmasını ve katılımını artırmak amacıyla düzenlenen buluşmaların sayısını ifade eder.
Hesaplama Yöntemi: Yıl boyunca düzenlenen kadın buluşmalarının toplam sayısı
Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM)
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16. Kadın Sığınmacı ve Mültecilerin Kendi Kültürlerini Tanıtacakları Etkinlik Sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kültürel çeşitliliği desteklemek amacıyla sığınmacı ve mülteci kadınların düzenlediği tanıtım etkinliklerinin sayısını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen kültürel etkinliklerin toplamı
Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM)
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17. Yapılan Kadın Danışma Merkezi Sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınlara yönelik psikolojik, hukuki ve sosyal destek hizmeti sunan merkezlerin sayısını gösterir
Hesaplama Yöntemi: Açılan ve aktif hizmet veren merkezlerin toplamı
Verinin Kaynağı: Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
18. Yapılan Çamaşır Evi Sayısı	Sayı	3	4	1	5	6	7

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların yaşam koşullarını kolaylaştırmak amacıyla hizmete açılan çamaşır evi sayısını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Açılan ve hizmet veren çamaşır evlerinin toplamı
Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM)
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
19. Kadına Yönelik Şiddet Başvuru Verilerinin Rapor Sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında hazırlanan yıllık rapor sayısını ifade eder
Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde yayımlanan raporların toplam sayısı
Verinin Kaynağı: Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
20. Dijital Şiddeti Önleyici ve Bilinçli İnternet Kullanımı Alanlarında Verilen Eğitim Sayısı	Sayı	0	2	4	4	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadın ve gençlerin dijital güvenlik konusunda farkındalığını artırmak amacıyla eğitim verilmesi
Hesaplama Yöntemi: Yıl boyunca tamamlanan eğitimlerin toplam sayısı
Verinin Kaynağı: Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
21. Şiddet ve Ayrımcı Yaklaşımları Önleyici Farkındalık Çalışmaları Sayısı	Sayı	1	3	2	5	7	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadına yönelik şiddet, ayrımcılık ve önyargılara karşı farkındalık oluşturmak amacıyla etkinlik düzenlenmesi
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen kampanya, panel ,forum ,çalıştay ve atölye sayısı
Verinin Kaynağı: Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
22. Yapılacak Bebek Bakım ve Emzirme İstasyonları Sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent genelinde kadınların kamusal alanda rahat ve güvenli şekilde bebek bakımını yapabilmesi için oluşturulacak istasyonlar
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde açılan istasyonların toplamı
Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM)
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
23. Düzenlenecek Özgür Kadın Bisiklet Turu Sayısı	Sayı	1	3	1	5	7	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kadınların spor ve özgür hareket alanlarında görünürlüğünü artırmak amacıyla düzenlenen bisiklet turları
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen bisiklet turu sayısı
Verinin Kaynağı: Diyarbakır Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM)
Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
24. Şehir Planlaması ve Yapı Mimarisinde Kadın Bakış Açısının Geliştirilmesi için Alınan Kararların uygulanma oranı	Yüzde	0%	20%	20%	40%	60%	80%

Gösteregeye İlişkin Açıklama: Kadın dostu kent vizyonu doğrultusunda alınan kararların uygulamaya dönüşme oranını gösterir

Hesaplama Yöntemi: Uygulanan karar sayısının toplam karar sayısına oranı

Verinin Kaynağı: Diyarbakir Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi Şube Müdürlüğü (DİKASUM) - Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe İçi				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe İçi				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri

Ekonomik güçlenmeye yönelik faaliyetlerin, toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının, kadına yönelik şiddetle mücadele çalışmalarının, eğitim ve farkındalık çalışmalarının, sosyal ve kültürel katılımı destekleyen çalışmaların, mesleki kursların ve yerel karar alma süreçlerine katılımın güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Doğa Koruma Ve Milli Parklar

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

İl genelinde bulunan sokak hayvanlarının, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri kapsamında; kısırlaştırma, sahiplendirme, tedavi ve barınma ihtiyaçlarının karşılanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kısırlaştırılan ve tedaviyi yapılan hayvan sayısı	Sayı	1.050	2.000	5.650	3.000	4.100	5.200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kazaya uğramış veya tedavisine ihtiyaç duyulan sokak hayvanlarına yönelik müdahale sayısı ile sokak hayvanı popülasyonu kontrol altına tutmak amacıyla yapılan kısırlaştırma çalışmaları

Hesaplama Yöntemi: Tarım ve Orman Bakanlığı Hayvan Kayıt - Giriş Sistemi(HAYBİS)' den alınan veriler

Verinin Kaynağı: Veteriner İşleri ve Halk Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Sahiplendirilen hayvan sayısı	Sayı	400	600	310	800	1.000	1.200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hayvan Bakımevinde bulunan bakımı ve rehabilitasyonu tamamlanmış sokak hayvanlarına yeni bir yuva bulma çalışmalarının yürütülmesi

Hesaplama Yöntemi: Tarım ve Orman Bakanlığı Hayvan Kayıt Giriş Sistemi ve PETVET Kimlik Sisteminden alınan veriler

Verinin Kaynağı: Veteriner İşleri ve Halk Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu				47.000.000,00	49.350.000,00	51.817.500,00
Bütçe İçi				47.000.000,00	49.350.000,00	51.817.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				47.000.000,00	49.350.000,00	51.817.500,00
Bütçe İçi				47.000.000,00	49.350.000,00	51.817.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Hayvan Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezimiz; sahihsiz, bakıma muhtaç, kazaya uğramış, yaralı ve güçten düşmüş hayvanları tedavi etmek, kısırlaştırma işlemlerini gerçekleştirmek, hayvanları uygun koşullara sahip bireylere sahiplendirmek ve rehabilitasyon süreci tamamlanan sokak hayvanlarını bakımevimizde barındırmakla yükümlüdür

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Koruyucu Sağlık
İDARE/BİRİM ADI: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Halk Sağlığının Korunması

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Halk sağlığını korumak amacıyla; ilaçlama, gıda ve ruhsat denetimleri ile vatandaşlara yönelik sağlık taramalarını gerçekleştirmek ve toplum sağlığının sürdürülebilirliği için sağlık eğitimleri ile bilinçlendirme çalışmalarını yürütmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kadın sağlığı taraması yapılan mahalle sayısı	Sayı	0	20	28	40	60	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: İl genelindeki sağlık merkezlerine ulaşımın kısıtlı olduğu mahallelerde; kadın sağlığının korunmasına yönelik önleyici tedbirler kapsamında yürütülmekte olan sağlık taramaları çalışmalarını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Günlük kayıt yapılan poliklinik defteri verileri
Verinin Kaynağı: Sağlık ve İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Sağlık merkezi ve mobil sağlık aracı ile muayene edilen hasta sayısı	Sayı	2.500	5.000	6.000	10.000	15.000	20.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sağlık ve idari işler Şube Müdürlüğü bünyesindeki sağlık merkezinde vatandaşlara yönelik yürütülen Genel Sağlık Hizmetlerini kapsamaktadır

Hesaplama Yöntemi: Günlük kayıt yapılan poliklinik defteri verileri
Verinin Kaynağı: Sağlık ve İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. İlaçlama hizmetlerinde şikayetlerin düşürülmesi	Sayı	9.000	6.500	8.000	6.000	5.500	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent genelinde yürütülmekte olan vektör kontrol çalışmalarından duyulan memnuniyeti arttırmak
Hesaplama Yöntemi: Alo 153 hattımıza gelen başvuru sayısı
Verinin Kaynağı: Veteriner İşleri ve Halk Sağlığı Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sağlığın Geliştirilmesi Ve Sağlıklı Hayat Programları				353.000.000,00	370.650.000,00	389.182.500,00
Bütçe İçi				353.000.000,00	370.650.000,00	389.182.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				353.000.000,00	370.650.000,00	389.182.500,00
Bütçe İçi				353.000.000,00	370.650.000,00	389.182.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sağlığın Geliştirilmesi Ve Sağlıklı Hayat Programları

Toplumun genel sağlık bilincini artırmak, halk sağlığını korumak, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmek ve hastalıkların önlenmesine yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla; genel sağlık taramaları ile bu amaçlara yönelik eğitim çalışmalarını yürütmek

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği
İDARE/BİRİM ADI: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: İklim Değişikliği İle Mücadele Ve Uyum

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak, kentin sürdürülebilir gelişimini sağlamak; sera gazı emisyonlarını azaltmak, kaynak verimliliğini artırmak ve döngüsel ekonomi yaklaşımını yerel düzeyde hayata geçirmek amacıyla çalışmalar yürütmek.
12. Kalkınma Planı'nda yer alan yeşil dönüşümün hızlandırılması, iklim değişikliğine uyum kapasitesinin güçlendirilmesi ve atık yönetiminde döngüsel ekonomi modeline geçiş hedefleri doğrultusunda; yerel iklim eylem planlarını, karbon yönetimi stratejilerini ve sıfır atık uygulamalarını bütüncül bir yaklaşımla yürütmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sürdürülebilir Ekosistemleri Koruyarak Biyoçeşitliliği Artırmak ve Çevre Kirliliğini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kompost Gübre Tesisinde Üretilen Gübre Miktarı (ton)	Sayı	0	10	4	20	30	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Agroekoloji İklim Okulunda üretilen (ekili alanlar, budama atıkları, yumurta atıkları, çay posası vs.) organik atık miktarı

Hesaplama Yöntemi: Aylık Üretilen kompost miktarı
Verinin Kaynağı: Biyoçeşitlilik ve Su Kaynakları Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Farkındalık Oluşturma Eğitimleri Sayısı	Sayı	1	4	5	7	10	13

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sıfır atık ve iklim değişikliği temelinde verilen eğitimler
Hesaplama Yöntemi: Sıfır atık ve iklim değişikliği temelinde verilen farkındalık oluşturma eğitimleri sayısı
Verinin Kaynağı: Sıfır Atık ve Geri Kazanım Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Yağmur Suyu Hasadına Uygun Hale Getirilen Belediye Hizmet Binası Sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yapılan fizibilite çalışmaları sonucu yağmur suyu hasadı yapımına uygun belirlenen belediye hizmet binaları

Hesaplama Yöntemi: Yağmur suyu hasadı yapılan hizmet binalarının sayılarının toplamı
Verinin Kaynağı: İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İklim Değişikliğine Uyum				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe İçi				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe İçi				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İklim Değişikliğine Uyum

Agroekoloji İklim Okulu'nda doğa temelli eğitimler vererek çocukların doğayla temas kurmasını ve çevre bilinci kazanmalarını sağlamak; sıfır atık çalışmaları kapsamında, başta Büyükşehir Belediyemize ait hizmet binaları olmak üzere pilot olarak belirlenen noktalarda, kaynağında ayrıştırma ve toplama bilinci oluşturmak amacıyla geri dönüşüm üniteleri yerleştirmek ve çeşitli kampanyalarla süreci desteklemek; atık yağ toplama kampanyalarıyla kent genelinde oluşan bitkisel atık yağları toplayarak geri dönüşüm sürecine dâhil etmek; kadınlara yönelik geri dönüşüm atölyeleri düzenlemek; yağmur suyu hasadıyla su kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlamak ve Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP)'nda belirtilen eylem adımlarının hayata geçirilmesi için ilgili daire başkanlıkları ve kurumlarla koordinasyonu sağlamak

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği
İDARE/BİRİM ADI: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Çevre kirliliğinin önlenmesi ile insan ve çevre sağlığının korunması amacıyla; kent genelinde atıkların toplanması, taşınması, geri kazanımı ve bertarafına yönelik çalışmaların yürütülmesi; çevre kalitesinin iyileştirilmesi ve izlenmesi; hafriyat ve inşaat yıkıntı atıklarının çevreye zarar vermeden yönetilmesi; yenilenebilir enerji uygulamaları ile enerji verimliliği projelerinin yürütülmesi ve gürültü ile görüntü kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımını Yaygınlaştırarak Ekosistemi Korumak
Çevre Kirliliğini Önlemek ve Bertaraf Edilen Atık Miktarını Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Belediyenin yenilenebilir enerji sistem kapasitesinin artırılması (MW)	Sayı	1,1	5	0,0	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye enerji tüketimlerinin yenilenebilir kaynaklardan karşılanması
Hesaplama Yöntemi: Kurulan santral kapasitesi
Verinin Kaynağı: Yenilenebilir Enerji ve Enerji Yönetimi Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. 'Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı' tamamlanma oranı	Yüzde	0%	50%	100%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentte enerji verimliliği ve iklim değişikliğiyle mücadeleyle yönelik planlama ihtiyacının karşılanması
Hesaplama Yöntemi: Eylem planı tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı: Yenilenebilir Enerji ve Enerji Yönetimi Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Güneş evine eklenecek atölye sayısı	Sayı	0	2	0	4	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilere yönelik çevre bilincini ve enerji farkındalığını artırmaya yönelik planlama ihtiyacının karşılanması
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tamamlanarak hizmete açılan atölye sayısının toplamıdır
Verinin Kaynağı: Yenilenebilir Enerji ve Enerji Yönetimi Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Yapımı tamamlanan seyyar ve daimi aktarma istasyonu	Sayı	3	5	2	7	8	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentte düzensiz ve çevreye zararlı atık depolama sorununu ortadan kaldırarak etkin şekilde taşınması ve entegre biçimde yönetilmesi
Hesaplama Yöntemi: Yapımı tamamlanarak hizmete alınan seyyar ve daimi aktarma istasyonu sayısının toplamıdır
Verinin Kaynağı: Katı Atık Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. EKAY projesi tamamlanma oranı	Yüzde	30%	70%	27%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentte atık yönetimi sürecinin kaynağından bertarafa kadar çevreye zarar vermeden entegre ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi
Hesaplama Yöntemi: Proje kapsamında tamamlanan teknik, idari ve fiziki aşamaların oranıdır
Verinin Kaynağı: Katı Atık Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Yeni hafriyat sahalarının tahsis	Sayı	2	3	0	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentte inşaat ve yıkıntı atıklarının çevreye zarar vermeden düzenli depolanması için alan ihtiyacının karşılanması
Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde tahsis işlemleri tamamlanarak resmi olarak onaylanan hafriyat sahası sayısıdır
Verinin Kaynağı: Çevre Koruma ve Hafriyat Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Hafriyat geri kazanım tesisinin kurulma oranı	Yüzde	0%	0%	0%	10%	40%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: İnşaat ve yıkıntı atıklarının yeniden kullanımı ve geri kazanımını sağlayacak tesis ihtiyacının Kurulum sürecinde tamamlanan fiziki ilerleme oranı
Hesaplama Yöntemi: Çevre Koruma ve Hafriyat Şube Müdürlüğü
Verinin Kaynağı: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Gürültü Eylem Planı'nın hazırlanma oranı	Yüzde	0%	40%	8%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentte gürültü kirliliğinin önlenmesi için eylem planı hazırlığı
Hesaplama Yöntemi: Şartname hazırlanması, haritalandırma ve nihai rapor gibi planlama aşamalarının tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı: Çevre Koruma ve Hafriyat Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması				720.000.000,00	756.000.000,00	793.800.000,00
Bütçe İçi				720.000.000,00	756.000.000,00	793.800.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				720.000.000,00	756.000.000,00	793.800.000,00
Bütçe İçi				720.000.000,00	756.000.000,00	793.800.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması

İlgili mevzuat kapsamında katı atık bertaraf tesislerinin yapılması ve işletilmesi faaliyetlerinin yürütülmesi; çevre temizliğinin sağlanması, atıkların ayrıştırılarak geri dönüştürülmesi, hafriyat sahalarının oluşturulması ve denetlenmesi, temiz enerji sistemlerinin geliştirilmesi ile gürültü eylem planlarının hazırlanması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Sanat Ve Kültür Ekonomisi
İDARE/BİRİM ADI: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Çok dilli kültür ve sanat çalışmalarını organize etmek; kentin kültürel miras unsurlarının kayıt altına alınmasını ve korunmasını sağlamak; eğitim faaliyetlerine, kütüphaneler ve kaynaklarla destek olmak; kentin geleneksel ve modern yaklaşımlarla gastronomi kültürünü belgelemek, geliştirmek ve yaygınlaştırarak turizme katkı sağlamak.
Çok dilliliği, çok kültürlülüğü ve çok inançlılığı esas alan bir hizmet anlayışı geliştirmek; turizme yönelik ulusal ve uluslararası organizasyonlara katkı sunmak ve katılım sağlamak.
Mevcut müzelerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, tematik müzelerin açılmasına yönelik çalışmalar yapmak; halkın erişimini kolaylaştıracak kültür ve sanat etkinlikleri düzenlemek; kentlilere yönelik daha nitelikli hizmet sunulabilmesi için çok dilliliği esas alan çalışmalarını güçlendirecek eğitim faaliyetleri yürütmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Çok Dilliliği ve Çok Kültürlülüğü Esas Alan Bir Anlayışla Hizmet Üretmek
Çok Dilli, Çok Kültürlü ve Çok İnançlı Anlayış ile Turizm Politikaları Geliştirmek
Cinsiyet Eşitlikçi, Kültür ve Sanat Etkinliklerini Kent Geneline Yaymak
Somut Olmayan Kültürel Miras unsurların kayıt altına alınması, Ulusal ve Uluslararası envantere eklenmesi
Çağdaş bir anlayışla yeni tematik Müzelerin ve Kütüphanelerin açılması
Çayönü'nden günümüze Diyarbakır Mutfak Kültürünü Korumak ve gelecek nesillere aktarmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Açılan çok dilli sanat atölyelerinin sayısı	Sayı	0	15	25	30	45	60

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kültür Şube Müdürlüğü bünyesinde tiyatro, sinema ve müzik alanlarında çok dilli sanat atölyeleri açılması talebinin karşılanması
Hesaplama Yöntemi: Açılan kurs ve atölye sayısı
Verinin Kaynağı: Konservatuar, Tiyatro, Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü, Dil Geliştirme ve Koruma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Açılan dil atölyelerinin sayısı	Sayı	0	12	20	24	36	48

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çok Dilli eğitim kursların anlayışla hizmet etmek
Hesaplama Yöntemi: Açılan kurs sayısı
Verinin Kaynağı: Dil Geliştirme ve Koruma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. İlçe odaklı inanç, kültür ve doğa turizmi rotası ile gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Sayı	5	20	25	35	60	75

Göstergeye İlişkin Açıklama: Turizm Şube Müdürlüğünün ilçelere yönelik yaptığı tanıtım gezileri
Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen gezi sayısı
Verinin Kaynağı: Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Kentin tanıtımına katkı sunmak için yapılan mobil uygulama sayısı	Sayı	0	0	0	0	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Aktifleştirilen mobil uygulama sayısı
Hesaplama Yöntemi: Yapılan mobil uygulama sayısı
Verinin Kaynağı: Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Kent dinamikleriyle gerçekleştirilen fuar sayısı	Sayı	2	4	3	6	8	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentteki diğer kurumlarla düzenlenen fuarlar
Hesaplama Yöntemi: Katılım sağlanan fuar sayısı
Verinin Kaynağı: Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Belediyenin turizm destinasyon birimlerini ziyaret eden turist sayısı	Sayı	300.000	350.000	360.000	400.000	450.000	500.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin turizm büroları, kent müzesi ve Dengbêj Evine yönelik gerçekleşen ziyaretler
Hesaplama Yöntemi: Belediyenin turizm büroları, kent müzesi ve Dengbêj Evini ziyaret eden ziyaretçi sayısı
Verinin Kaynağı: Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü, Müzeler ve Kütüphaneler Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Çok inançlı ve çok kültürlü kent tanıtım gezileri sayısı	Sayı	12	22	25	32	42	52

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentlilere ve Kent dışından gelen misafirlere yönelik yapılan geziler
Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen gezi sayısı
Verinin Kaynağı: Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Gezici etkinlik aracı ile düzenlenen organizasyon sayısı	Sayı	0	4	10	21	38	55

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlçelere ve köylere yönelik gezici araçlarla düzenlenen etkinlikler
Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen gezi sayısı
Verinin Kaynağı: Konservatuar ve Tiyatro Şube Müdürlükleri
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Ücretsiz düzenlenen kültür-sanat etkinlik sayısı	Sayı	20	50	65	80	120	170

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin Salonlarında ve Dışarıdaki farklı mekanlarda düzenlenen ücretsiz kültür sanat etkinlikleri
Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen gösterim sayıları
Verinin Kaynağı: Konservatuar, Tiyatro, Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10. Kent geneli düzenlenen Film, Tiyatro, Müzik vb. festival sayısı	Sayı	1	7	8	13	19	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yıl boyunca düzenlenen festivaller
Hesaplama Yöntemi: Gerçekleşen kültür sanat festivalleri sayısı
Verinin Kaynağı: Konservatuar, Tiyatro, Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11. Tiyatro sezonu boyunca hazırlanacak oyun sayısı	Sayı	0	5	5	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tiyatro Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanıp sergilenen oyunlar
Hesaplama Yöntemi: Gösterimi yapılan tiyatro oyunu sayısı
Verinin Kaynağı: Tiyatro Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12. Tiyatro oyun metni yazma yarışması düzenlenmesi	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tiyatro bilincini geliştirmek ve Tiyatroyu sevdirmek için yapılması planlanan yarışma
Hesaplama Yöntemi: Gerçekleştirilen tiyatro metni yarışması sayısı
Verinin Kaynağı: Tiyatro Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13. Somut olmayan Kültürel Miras unsurlarının UNESCO dünya miras listesine kayıt edilmesi	Sayı	0	0	0	0	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama: Somut olmayan kültürel miras unsurlarının UNESCO listesine kaydedilmesi için gerekli çalışmalar yapılması
Hesaplama Yöntemi: Listeye alınmış kültür unsuru sayısı
Verinin Kaynağı: Kültürel Miras Koruma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14. Kayıt altına alınan Somut Olmayan Kültürel Miras unsuru sayısı	Sayı	5	15	17	40	60	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: Saha çalışmaları sonucunda tespit edilen kültürel miras öğelerinin kayıt alınması
Hesaplama Yöntemi: Kayıt altına alınan kültürel miras öğesi sayısı
Verinin Kaynağı: Kültürel Miras Koruma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15. Kültürel Miras unsurlarına dair hazırlanan belgesel film, kitap ve dijital üretim çalışma sayısı	Sayı	5	12	15	30	47	60

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kültürel Miras öğelerinin yaşatılması, korunması ve yeni nesillere aktarılması için hazırlanan tanıtıcı materyal sayısı
Hesaplama Yöntemi: Basılan veya hazırlanan yayın sayısı
Verinin Kaynağı: Kültürel Miras Koruma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16. İl genelinde düzenlenen Dengbêj Divanları sayısı	Sayı	0	4	8	8	12	16

Göstergeye İlişkin Açıklama: Dengbêj Evi dışında, ilçelere ve köylere yönelik düzenlenen dengbêj divanları
Hesaplama Yöntemi: Düzenlenen dengbêj Divanı Sayısı
Verinin Kaynağı: Kültürel Miras Koruma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17. Kentte yeni açılan kütüphane sayısı	Sayı	0	1	1	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentte okuma kültürünü geliştirmek ve gençlerin araştırma yapabileceği ortamı sağlamak için kütüphaneler açılması
Hesaplama Yöntemi: Açılan Kütüphane sayısı
Verinin Kaynağı: Kütüphaneler ve Müzeler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
18. Tematik Müzelerin açılması	Sayı	0	0	0	1	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentin kültür hayatını zenginleştirmek için müzelerin açılması
Hesaplama Yöntemi: Açılan müze sayısı
Verinin Kaynağı: Kütüphaneler ve Müzeler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
19. Çocuk Kütüphanesinin kurulması	Yüzde	0%	5%	5%	20%	70%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çocuklara kütüphaneleri sevdirmek ve öğretici bir kütüphane ortamı kazandırmak adına kütüphanelerin açılması
Hesaplama Yöntemi: Açılan çocuk kütüphanesi sayısı
Verinin Kaynağı: Kütüphaneler ve Müzeler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
20. UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağına dahil olunma oranı	Yüzde	0%	50%	0%	75%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Unesco yaratıcı şehirler ağına katılmak için gerekli hazırlık çalışmalarının yapılması
Hesaplama Yöntemi: Planlanan çalışmaların gerçekleşme oranı
Verinin Kaynağı: Gastronomi ve Markalaşma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
21. Gastronomi çalışmaları kapsamında tescillenen ürün sayısı	Sayı	0	10	0	20	30	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Diyarbakır yemek kültürünü tanıtan öğelerin tespit edilmesi
Hesaplama Yöntemi: Tescillenen ürün sayısı
Verinin Kaynağı: Gastronomi ve Markalaşma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
22. Gastronomi konusunda çok dilli belgesel filmler ve tanıtım kitaplarının hazırlanması	Sayı	0	2	0	4	6	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentin yemek ve mutfak kültürünü yansıtan kitap ve materyallerin hazırlanması
Hesaplama Yöntemi: Basımı yapılan kitap ve hazırlanan belgesel filmlerin sayısı
Verinin Kaynağı: Gastronomi ve Markalaşma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
23. Yöresel lezzetler ve Gastronomi alanında kalifiye aşçı ve aşçı yardımcılarını yetiştirmek	Sayı	0	50	0	100	150	200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gastronomi hizmet sektörüne yönelik kalifiye eleman yetiştirme kursları
Hesaplama Yöntemi: Kurslardan eğitim almış kişi sayısı
Verinin Kaynağı: Gastronomi ve Markalaşma Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler				95.000.000,00	99.750.000,00	104.737.500,00
Bütçe İçi				95.000.000,00	99.750.000,00	104.737.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				95.000.000,00	99.750.000,00	104.737.500,00
Bütçe İçi				95.000.000,00	99.750.000,00	104.737.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Çok dilli sanat atölyelerinin açılması; dillerin korunması ve geliştirilmesine yönelik çok dilli kurslar ile atölyelerin düzenlenmesi; tarihi ve turistik çalışmaların teknolojik altyapı ve yapay zekâ desteğiyle planlanması ve yürütülmesi; her yaş ve kesimden yurttaşların kültür ve sanat etkinliklerine erişiminin sağlanması.

Dengbêjlik, çirokbêjlik, çocuk oyunları ve el sanatları gibi somut olmayan kültürel miras unsurlarının tespit edilerek UNESCO listesine kaydedilmesi için çalışmalar yürütülmesi; somut olmayan kültürel mirasın tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel materyallerin hazırlanması; Dengbêj Evi başta olmak üzere kentin farklı bölgelerinde dengbêj divanlarının kurulması ve bu geleneğin yaşatılması için çalışmalar yapılması.

Yeni kütüphanelerin oluşturulması; kentin tarihinin, kültürünün ve inançlarının tanıtıldığı tematik müzelerin hazırlanması; çağdaş yaklaşımla tasarlanmış çocuk kütüphanelerinin kurulması; UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı'na dâhil olunması için gerekli altyapı çalışmalarının yürütülmesi; kente özgü yemeklerin tescillenmesi ve Diyarbakır mutfak kültürünün tanıtılması amacıyla çalışmalar yapılması; gastronomi alanında yazılı ve görsel materyallerin hazırlanması ile hizmet kalitesinin artırılması amacıyla kalifiye personel yetiştirilmesine yönelik eğitim programlarının düzenlenmesi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kamu Gelirleri Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Kamu Gelirlerinin Toplanması

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Daire Başkanlığımız; mevzuatın öngördüğü çalışmalar kapsamında, kent sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak, belediye gelirlerini tahsil etmek, temiz su ve atık su tesislerini kurup işletmek, ulaşım hizmetlerini yürütmek ve ticari hayata katkı sağlamak gibi çalışmaları gerçekleştirmektedir

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Tahakkuk edilen öz kaynak gelirlerinin Belediye öz gelirleri içindeki oranı	Yüzde	5,47%	5,50%	6,00%	5,55%	5,60%	5,70%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Birimlerdeki çalışmaların düzenli bir şekilde gerçekleştirilmesi

Hesaplama Yöntemi: Tahakkuk edilen öz kaynak gelirlerinin öz gelirler içindeki oranı

Verinin Kaynağı: Emlak , Otogar ve Otoparklar, Canlı Hayvan Borsası ve Mezbahaneler Şube Müdürlüklerinin çalışmaları

Sorumlu İdare: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Ecrimisilden kiraya dönüşen taşınmaz sayısı	Sayı	0	30	10	60	90	120

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ecrimisile bağlanan yerlerin ihale yoluyla rekabete açılması ve devamında gelirlerin arttırılması

Hesaplama Yöntemi: Kiraya verilen taşınmaz sayısı

Verinin Kaynağı: Emlak Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Taşınmaz Kayıtlarının Otomasyona İşlenme Oranı	Yüzde	0%	75%	80%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kayıtların sağlıklı oluşturulması ve gelirlerin zamanında tahsil edilmesi

Hesaplama Yöntemi: İşlenen verilerin toplam verilere oranı

Verinin Kaynağı: Emlak Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri				23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00
Bütçe İçi				23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00
Bütçe İçi				23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

Belediye öz gelirlerinin düzenli bir şekilde tahakkuk ve tahsilatının gerçekleştirilmesi; buna istinaden, öz gelirlerin zamanında tahsil edilmesi, artırılması ve yeni gelir kaynaklarının oluşturulması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Tabii Kaynaklar
İDARE/BİRİM ADI: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Tabii Kaynak Aramaları, İşletme İzinleri Ve Denetimi

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince çalışmalar yürütülmektedir. Yerel yönetimlerin desteğiyle, jeotermal kaynakların bölgedeki ekonomik kalkınmaya ve tarım alanlarına katkı sağlaması hedeflenmektedir. Tarımsal sulama, seracılık ve potansiyel enerji üretimi gibi alanlarda belediye ve özel sektör iş birliğiyle bu kaynakların değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda, jeotermal su ile ısıtılması planlanan seralar sayesinde doğal kaynakların verimli kullanılması, zaman, enerji ve maliyet tasarrufu sağlanması amaçlanmaktadır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Jeotermal su kaynaklarını yüzeye çıkarma sisteminin tamamlanma oranı	Yüzde	0%	100%	100%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: ENH ve Pompa montajı yapılarak, sıcak suyun yüzeye çıkarılması işlemi tamamlanmıştır
Hesaplama Yöntemi: İhale tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı: Kaynak İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Jeotermal su kaynağı kullanılarak kurulacak tesisin tamamlanma oranı	Yüzde	0%	20%	0%	50%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Jeotermal su kaynağı tesisi yapımı
Hesaplama Yöntemi: Tesis tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı: Kaynak İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar Ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Kapsamında Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Faaliyetler				40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Bütçe İçi				40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Bütçe İçi				40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar Ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Kapsamında Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Faaliyetler

Jeotermal kaynakların çıkarılarak etkin biçimde kullanılması ve kent ekonomisi ile turizme kazandırılması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Gençlik
İDARE/BİRİM ADI: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Bireylerin yetenekleri, hedefleri ve ilgi alanları dikkate alınarak; sosyal, kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlere yönlendirilmeleri suretiyle yaşam kalitelerinin yükseltilmesi; kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak istihdamın artırılmasına katkı sağlanması; gençlerin bireysel gelişimlerine destek olunması; gençlerde tarih ve kültür bilincini artırmak amacıyla yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilen proje ve faaliyetlere etkin katılımlarının sağlanması; gençlerin suça, şiddete ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek amacıyla paydaşlarla iş birliği içinde faaliyetler düzenlenmesi; gençlik alanında çalışanlar ve gençlere yönelik kişisel, mesleki ve sosyal eğitim programları ile rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin düzenlenmesi ve bu faaliyetlere katılan genç sayısının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sporu Erişilebilir Hale Getirerek Toplumu Sağlıklı Yaşama Teşvik Etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yapılan spor tesisi sayısı	Sayı	0	2	0	4	7	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gençlerin eğitsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılabilmesi için tesis ve alt yapı ihtiyaçlarının giderilmesi

Hesaplama Yöntemi: Yapılan toplam spor tesisi sayısı
Verinin Kaynağı: Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Turnuvalara katılan kişi sayısı	Sayı	260	5.260	3.000	12.760	20.260	28.260

Göstergeye İlişkin Açıklama: Eğitsel ve Sportif faaliyetler ile dezavantajlı bireylere ulaşmak

Hesaplama Yöntemi: Yapılan toplam turnuvalara katılan kişi sayısı
Verinin Kaynağı: Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Düzenlenen etkinlik, organizasyon ve turnuva sayısı	Sayı	30	180	115	380	580	830

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yerel, Ulusal ve Uluslararası faaliyetler oluşturarak, sporu erişilebilir hale getirmek

Hesaplama Yöntemi: Yapılan toplam Düzenlenen etkinlik, organizasyon ve turnuva sayısı
Verinin Kaynağı: Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Psiko-sosyal destek sunulan kişi sayısı	Sayı	17	117	117	317	567	967

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bireylerin sosyal ve duygusal sorunlarının eğitim, seminerler ile desteklenmesi

Hesaplama Yöntemi: Toplam Psiko-sosyal destek sunulan kişi sayısı
Verinin Kaynağı: Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Ulaşım desteği sağlanan sporcu sayısı	Sayı	864	2.364	2.400	4.364	6.864	8.864

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altyapı ve Spor Kulüplerine aynı yardım desteği sağlamak

Hesaplama Yöntemi: Toplam ulaşım desteği sağlanan sporcu sayısı

Verinin Kaynağı: Spor Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler				25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Bütçe İçi				25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Bütçe İçi				25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler

Bireylere yönelik spor faaliyetleri ile tesis ve altyapı çalışmalarının planlanması, desteklenmesi ve yürütülmesi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kırsal Kalkınma
İDARE/BİRİM ADI: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Kırsal üretimi canlandırmak ve teşvik etmek amacıyla, Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanındaki çiftçi ve üreticilerin ihtiyaç duyduğu her türlü tarımsal, bitkisel ve hayvansal girdiye destek sağlamak

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kırsal Üretimi Canlandırmak ve Teşvik Etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yapımı ve bakımı tamamlanan, tarımsal sulama tesisi ve hayvan içme suyu göleti sayısı	Sayı	10	35	25	55	75	95

Göstergeye İlişkin Açıklama: İşlevini yitirmiş ve risk teşkil eden sulama kanalları ve HİS Göletlerinin bakım ve onarımını yapmak
Hesaplama Yöntemi: Yapım, bakım ve onarımı yapılan sulama kanalı ve gölet sayısı
Verinin Kaynağı: Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Tarımsal amaçlı sulama tesislerinden faydalanan çiftçi sayısı	Sayı	2.000	3.000	1.100	4.000	6.000	7.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yapılacak sulama suyu tesislerinden faydalanan çiftçi sayısının belirlenen hedefe ulaşmasını sağlamak
Hesaplama Yöntemi: Sulama tesislerinden faydalanan çiftçi sayısı
Verinin Kaynağı: Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Kırsal ekonomiyi güçlendirmek için yapılacak proje sayısı	Sayı	20	45	0	75	110	140

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kırsalda istihdamın geliştirilerek üreticinin refah seviyesini yükseltecek projeler hazırlamak
Hesaplama Yöntemi: Yapılacak proje sayısı
Verinin Kaynağı: Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Desteklenecek Kooperatif, Birlik ve Kuruluş Sayısı	Sayı	12	22	3	35	45	55

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üretimin canlandırılması ve teşvik edilmesi için üreticiye destek sağlamak
Hesaplama Yöntemi: Desteklenen birlik sayısı
Verinin Kaynağı: Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Desteklenecek küçük çiftçi ve üretici sayısı	Sayı	50	100	42	150	200	250

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üretimin canlandırılması ve teşvik edilmesi için üreticiye destek sağlamak
Hesaplama Yöntemi: Desteklenen çiftçi ve üretici sayısı
Verinin Kaynağı: Tarım ve Hayvancılığı Geliştirme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi				90.000.000,00	94.500.000,00	99.225.000,00
Bütçe İçi				90.000.000,00	94.500.000,00	99.225.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				90.000.000,00	94.500.000,00	99.225.000,00
Bütçe İçi				90.000.000,00	94.500.000,00	99.225.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

Kırsal üretimi canlandırmak ve teşvik etmek amacıyla, üreticilerin ihtiyaç duyduğu desteği sağlamak

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kent Güvenliği Ve Esenliği
İDARE/BİRİM ADI: İtfaiye Daire Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: İtfaiye Hizmetleri

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve Belediye İtfaiye Yönetmeliği gereğince; yangın, kurtarma ve afet olaylarına etkin biçimde müdahale ederek can ve mal kaybını önlemek, halkın güvenliğini sağlamak ve afetlere dirençli bir kent oluşturmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, eğitilmiş personel yapısı, modern araç-gereç donanımı ve yaygın hizmet ağı oluşturularak itfaiye hizmetlerinin geliştirilmesi, müdahale kapasitesinin artırılması ve kriz anlarında hızlı ve etkili bir yanıt verilmesi hedeflenmektedir

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Afetlere ve Acil Durumlara Karşı Müdahale Kapasitesini Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kırsal bölgelerde oluşturulan Müfreze sayısı	Sayı	0	2	3	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kırsal bölgelerde acil durumlara daha hızlı ulaşmak amacıyla yeni müfrezeler kurulmaktadır
Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hazı hale getirilen ve altyapı çalışmaları tamamlanan müfreze bölgelerinin sayısı
Verinin Kaynağı: İtfaiye İdari ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İtfaiye Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Oluşturulan istasyon sayısı	Sayı	3	3	3	5	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yangın ve kurtarma hizmetlerinin erişilebilirliğini artırmak amacıyla yeni istasyonların yapımı planlanmaktadır
Hesaplama Yöntemi: Hizmette bulunan toplam istasyon sayısı
Verinin Kaynağı: İtfaiye İdari ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İtfaiye Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. İtfaiye filosuna dahil edilen itfai araç sayısı	Sayı	52	73	74	83	85	87

Göstergeye İlişkin Açıklama: Müdahale kapasitesini artırmak ve araç parkını yenilemek amacıyla yeni itfaiye araçların temini planlanmaktadır
Hesaplama Yöntemi: İtfaiye filosunda bulunan toplam itfaiye aracı sayısı
Verinin Kaynağı: İtfaiye İdari ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İtfaiye Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. İtfaiye filosuna dahil edilen hizmet aracı sayısı	Sayı	4	6	4	7	8	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Destek hizmetlerinin etkin yürütülmesi amacıyla hizmet araçlarının sayısının artırılması planlanmaktadır
Hesaplama Yöntemi: İtfaiye filosunda bulunan toplam hizmet aracı sayısı
Verinin Kaynağı: İtfaiye İdari ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İtfaiye Daire Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Bilinçlendirme çalışması yapılacak kurum sayısı	Sayı	100	110	110	120	130	140

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yangın güvenliği ve afet bilincini arttırmak amacıyla kamu kurumları, okullar ve özel işletmelerde eğitim ve tatbikatlar gerçekleştirilmektedir

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde eğitim, tatbikat yapılan kurum/kuruluşların bağlı olduğu bakanlığa göre sayısı

Verinin Kaynağı: İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: İtfaiye Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yangına Müdahale Faaliyetleri				380.500.000,00	399.525.000,00	419.501.250,00
Bütçe İçi				380.500.000,00	399.525.000,00	419.501.250,00
Bütçe Dışı						
Toplam				380.500.000,00	399.525.000,00	419.501.250,00
Bütçe İçi				380.500.000,00	399.525.000,00	419.501.250,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yangına Müdahale Faaliyetleri

Afetlere ve acil durumlara etkin biçimde müdahale edebilmek amacıyla; müdahale süresini azaltacak yeni müfreze ve istasyonların kurulması, itfaiye filosunun modern araçlarla güçlendirilmesi, hizmet kalitesinin artırılması için personel eğitimlerinin sürdürülmesi ve yangın bilincinin geliştirilmesi amacıyla kurumlara yönelik eğitim çalışmalarının yaygınlaştırılması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kent Güvenliği Ve Esenliği
İDARE/BİRİM ADI: Zabıta Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Zabıta Hizmetleri

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu başta olmak üzere, ilgili mevzuat çerçevesinde belediye sınırları içinde düzeni, güvenliği, temizliği, sağlığı ve esenliği korumak amaçlanmaktadır. Kamu düzenini sağlamakla birlikte; yolda kalmışlara ve düşkünlere yardım etmek, dilenciliği önlemek, kimsesizleri korumak gibi başlıca görevler yürütülmektedir. Ayrıca, belediye emir ve yasakları ile birlikte 3194 sayılı İmar Kanunu, 5957 sayılı Hal Kanunu, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gibi birçok mevzuata dayalı olarak denetim ve yaptırım görevleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, ilgili kişi ve kuruluşlara cezai işlemler uygulanmakta; gerekli durumlarda ilgili mercilerle iş birliği içinde çalışılmaktadır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Denetim Hizmetlerini Koordine Ederek, Etkin ve Verimli Şekilde Yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Denetim faaliyetleri ile azaltılan seyyar satıcı sayısı	Sayı	2.950	2.620	65	2.180	1.950	1.675

Göstergeye İlişkin Açıklama: Zabıta ekiplerince gerçekleştirilen düzenli denetim faaliyetleri sonucunda faaliyetine son verilen seyyar satıcıların sayısını ifade eder. Gösterge, kent düzeni ve ticari faaliyetlerin yasal çerçevede sürdürülmesi hedefi doğrultusunda denetimlerin etkinliğini ölçmeyi amaçlamaktadır

Hesaplama Yöntemi: İdari yaptırım karar tutanağı, durum tespit tutanakları ve günlük faaliyet raporların toplamı
Verinin Kaynağı: Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Denetlenerek engellenen kaldırım işgali sayısı	Sayı	1.130	1.000	297	850	750	600

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kaldırım ve yaya geçiş alanlarında yapılan denetimler sonucunda tespit edilip giderilen işgallerin sayısını ifade eder. Gösterge, kamusal alanların verimli ve erişilebilir biçimde kullanılmasını sağlamak amacıyla yürütülen kontrol ve düzenleme faaliyetlerinin başarısını ölçmektedir

Hesaplama Yöntemi: İdari yaptırım karar tutanağı, durum tespit tutanakları ve günlük faaliyet raporların toplamı
Verinin Kaynağı: Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Denetlenen toplu taşıma araç sayısı	Sayı	62.500	64.750	85.100	66.200	67.350	69.050

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren toplu taşıma araçlarına (minibüs, otobüs, servis ve taksi vb.) yönelik mevzuata uygunluk denetimlerinin sayısını ifade eder. Gösterge, toplu taşıma hizmetlerinin güvenli, düzenli ve vatandaş memnuniyetine uygun şekilde sürdürülmesine katkı sağlayan denetim faaliyetlerinin etkinliğini göstermektedir

Hesaplama Yöntemi: İdari yaptırım karar tutanağı ve zabıt varakasının toplamı
Verinin Kaynağı: Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Zabıta Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Denetlenecek iş yeri sayısı	Sayı	7.250	8.600	12.000	9.400	10.800	11.900

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Belediye sınırları içerisinde yapılan denetimler sonucunda faaliyeti durdurulan veya yasal izin sürecine yönlendirilen ruhsatsız işyerlerinin sayısı ile market ve kasaplara yönelik son kullanım tarihi ve hijyen denetimlerinin sayısını, fırınlara yönelik hijyen ve gramaj denetimlerinin sayısını ifade eder. Gösterge, kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin azaltılmasına ve mevzuata uygun işletme kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik performansı yansıtmaktadır

Hesaplama Yöntemi:

Durum tespit tutanakları ve zabıt belgeleri toplamı

Verinin Kaynağı:

Zabıta Denetim Şube Müdürlüğü ve Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare:

Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Talep ve şikayetlerin sonuçlandırılma oranı	Yüzde	75%	80%	95%	85%	90%	95%

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Bu gösterge, vatandaşlardan gelen ihbar ve şikâyetlerin değerlendirilmesi sonucunda alınan ve sonuçlandırılan idari işlemlerin sayısını ifade eder. Gösterge, belediye zabıtasının vatandaş memnuniyetine ve çözüm odaklı hizmet anlayışına katkısını ölçmeyi hedeflemektedir

Hesaplama Yöntemi:

CİMER, ALO 153(ULAKBEL) ve Telefon verileri

Verinin Kaynağı:

Zabıta İdari İşler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare:

Zabıta Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Zabıta Hizmetleri				8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
Bütçe İçi				8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
Bütçe İçi				8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı:

Diğer Zabıta Hizmetleri

Şehir düzeni, halk sağlığı, çevre temizliği, seyyar faaliyetlerin kontrolü, trafik düzeni ve ruhsatsız iş yerlerinin denetimine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Faaliyetler, ilgili mevzuat çerçevesinde düzenli olarak planlanmakta; yurttaş memnuniyetinin artırılması ve kent yaşamının güvenli, düzenli ve huzurlu bir biçimde sürdürülmesi amaçlanmaktadır

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kent İçi Ulaşım
İDARE/BİRİM ADI: Ulaşım Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Toplu Ulaşım Altyapısı Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Toplu ulaşım altyapısı ve hizmetlerinin geliştirilmesi; kentlerde ve bölgelerde yurttaşların daha verimli, güvenli, ekonomik ve çevre dostu ulaşım olanaklarına sahip olmasını sağlamak amacıyla çalışmalar planlanmaktadır.
Bu kapsamda, trafik yoğunluğunun azaltılması, yolcu güvenliği ve konforunun artırılması, karbon ayak izinin düşürülmesi ve toplu taşıma kullanımının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Ayrıca, akıllı ulaşım sistemleri, yapay zekâ desteği ve erişilebilirlik gibi modern çözümler aracılığıyla hizmetlerin etkinliğinin ve kullanıcı memnuniyetinin artırılması amaçlanmaktadır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişebilir Kılmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Toplu taşıma hizmetlerinde çalışan personele verilen cinsiyet eşitliği, farkındalık vb. eğitim sayısı	Sayı	0	5	2	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplu Taşıma hizmeti kalitesini arttırmak amacıyla personele eğitimler verilmesi
Hesaplama Yöntemi: Verilen eğitim sayılarının toplamı
Verinin Kaynağı: Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Araç filosunun yaş ortalamasının düşürülmesi	Sayı	10	7	7	6	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hizmet kalitesinin artırılması ve bakım onarım maliyetlerinin azaltılması planlanmaktadır
Hesaplama Yöntemi: Her otobüsün yaşının ve adedinin çarpımının toplam otobüs sayısına bölünmesi
Verinin Kaynağı: Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Alımı yapılacak otobüs sayısı	Sayı	331	431	75	440	450	460

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ekonomik, konforlu, güvenli ve çevre dostu ulaşım hizmeti sunmak amacıyla filo genişletilmektedir
Hesaplama Yöntemi: Alımı yapılan otobüs sayısı
Verinin Kaynağı: Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Yeni eklenen veya revize edilen güzergah sayısı	Sayı	0	5	0	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ulaşım hizmetlerinin kalitesini ve erişilebilirliğini artırmak amacıyla güzergah sayısında artış yapılmıştır
Hesaplama Yöntemi: Güzergah sayılarının toplamı
Verinin Kaynağı: Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Araçlarda yolcu bilgilendirme ekranları kurulması	Sayı	50	50	0	70	90	110

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplu taşıma da yolculuk sırasında sesli anons, durak bilgisi, varış tahmini, hat bilgilerine kolaylık sağlanması

Hesaplama Yöntemi: Bilgilendirme ekranlarının artış sayısı

Verinin Kaynağı: Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Kurulan akıllı durak sayısı	Sayı	0	10	0	20	30	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplu taşıma araçları için geliştirilen, teknolojik donanımlarla güçlendirilmiş ve yolculara çeşitli kolaylıklar sağlayan modern durak sistemleri

Hesaplama Yöntemi: Akıllı sisteme geçilen durakların toplamı

Verinin Kaynağı: Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Adaptif uyarımlı sinyalizasyon sayısı (Akıllı Kavşak)	Sayı	66	86	2	92	95	98

Göstergeye İlişkin Açıklama: Trafik yönetimini optimize etmek ve trafik akışını daha verimli hale getirmek amacıyla teknolojik sistemlerle donatılmış kavşaklardır

Hesaplama Yöntemi: Mevcut kavşakların veya yeni yapılan akıllı kavşakların sayıları

Verinin Kaynağı: Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. Otopark planlanması	Sayı	0	1	0	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Otopark planlaması, araçların düzenli ve verimli bir şekilde park edilebilmesi için alanların, giriş-çıkışların, yolların ve güvenlik önlemlerinin tasarlanması

Hesaplama Yöntemi: Planlaması yapılan otopark sayısı

Verinin Kaynağı: Ulaşım Koordinasyon Merkezleri (UKOME) Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Ulaşım ana planı revizyonu veya SKUP (Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı) hazırlanması	Sayı	1	1	0	1	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplu taşıma sistemlerinin geliştirilmesi, yaya ve bisiklet yollarının artırılması, alternatif enerji kullanan araçların teşvik edilmesi ve şehir içi ulaşım altyapısının iyileştirilmesi gibi unsurlar içermektedir

Hesaplama Yöntemi: Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı hazırlık sayısı

Verinin Kaynağı: Ulaşım Koordinasyon Merkezleri (UKOME) Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol Ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri				180.000.000,00	189.000.000,00	198.450.000,00
Bütçe İçi				180.000.000,00	189.000.000,00	198.450.000,00
Bütçe Dışı						
Lastik Tekerlekli Sistemler (Kent Ve İlçe Otobüs Terminalleri Dahil)) Altyapı Ve Hizmetleri				1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Bütçe İçi				1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				1.180.000.000,00	1.239.000.000,00	1.300.950.000,00
Bütçe İçi				1.180.000.000,00	1.239.000.000,00	1.300.950.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Lastik Tekerlekli Sistemler (Kent Ve İlçe Otobüs Terminalleri Dahil) Altyapı Ve Hizmetleri

Envanterde kayıtlı bulunan toplu taşıma araçlarının etkin, konforlu, güvenilir ve ekonomik biçimde çalıştırılması; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve bağlı diğer mevzuat çerçevesinde çalışmaların eksiksiz olarak yürütülmesi

Faaliyet Adı: Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol Ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri

Kentte ulaşım altyapısını ve konforunu artıracak teknolojik altyapıların, mevzuata uygun şekilde geliştirilmesi; gerekli belge ve izinlerin düzenlenmesi, denetimlerin gerçekleştirilmesi ve kentte ulaşım güvenliği ile konforunu artıracak iş birliği ve çalışmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kent İçi Ulaşım
İDARE/BİRİM ADI: Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Toplu Ulaşım Altyapısı Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Raylı sistemler; yüksek yolcu kapasitesi, düşük enerji tüketimi ve çevreye duyarlı yapısıyla modern kent ulaşımının temel unsurlarındandır. Kent içi raylı sistemlerle, kentte trafik sıkışıklığını ve çevresel kirliliği azaltmak, toplu taşıma verimliliğini artırmak, ulaşım sürelerini kısaltmak ve yurttaşlara güvenli, konforlu bir ulaşım alternatifi sunmak amaçlanmaktadır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişebilir Kılmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Danışmanlık ve Müşavirlik Hizmet Alımının tamamlanma oranı	Yüzde	5%	25%	0%	50%	75%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Proje tasarımı, ihale süreci, yapım denetimi ve kalite kontrolünün uzman kişilerce yürütülmesini sağlayarak hataların önlenmesi, maliyetin kontrol altında tutulması ve projenin zamanında, standartlara uygun tamamlanması için bu gösterge kullanılmaktadır

Hesaplama Yöntemi: İhale sonrası yapılacak hakedişlerle belirlenecektir
Verinin Kaynağı: Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Raylı sistem uygulama projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	5%	25%	0%	50%	75%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent içi ulaşımında artan yolcu talebini karşılamak, trafik yoğunluğunu azaltmak, çevreci ve ekonomik bir ulaşım alternatifi sunmak amacıyla raylı sistem (tramvay) uygulama projesi hazırlanmıştır

Hesaplama Yöntemi: İhale sonrası yapılacak hakedişlerle belirlenecektir
Verinin Kaynağı: Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Raylı Sistemler (Banliyö Dahil) Altyapı Ve Hizmetleri				1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Bütçe İçi				1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Bütçe İçi				1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Raylı Sistemler (Banliyö Dahil) Altyapı Ve Hizmetleri

Şehrin ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla; güvenli, konforlu, çevreci ve sürdürülebilir raylı sistem hizmetlerini planlamak, işletmek ve geliştirmek. Modern, verimli ve entegre bir raylı sistem ağıyla, kent içi ulaşımında öncü ve örnek bir şehir ulaşım altyapısı oluşturmak

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Kent İçi Ulaşım
İDARE/BİRİM ADI: Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Büyükşehir Belediyesinin yetki ve sorumluluk alanında bulunan kent merkezi ve kırsal yollarda, daha konforlu ulaşım hizmeti sağlamak amacıyla yeni yolların açılması, mevcut yolların bakım, onarım ve rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi; kent merkezinde kesintisiz ve sürdürülebilir ulaşımı destekleyecek mevcut ve yeni bisiklet yollarının planlanması, projelendirilmesi ve yapımına ilişkin çalışmaların gerçekleştirilmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Güvenli, Ekonomik ve Konforlu Erişim İçin Yol ve Altyapı Ağını Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yeni açılan imar yolu uzunluğu (km)	Sayı	2	5	10	7	10	12

Göstergeye İlişkin Açıklama: İhtiyaç duyulan alanlarda yeni imar yollarının açılması

Hesaplama Yöntemi: Yeni Açılan İmar Yollarının Uzunluğu (km)

Verinin Kaynağı: Kentsel Yollar Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Kent merkezinde rehabilite edilecek yolların toplam yol ağına oranı	Yüzde	2%	5%	28%	8%	11%	13%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent Merkezinde Karayolu Hizmet Kalitesini Arttırmak Amacıyla Bozuk, Kullanıma Elverişli Olmayan Yolların Düzenlenmesi, Onarılması, İyileştirilmesi ve Kullanıma Uygun Hale Getirilmesi

Hesaplama Yöntemi: [Kent Merkezinde Rehabilite Edilen Yol Uzunluğu (km)] / [Kent Merkezi Toplam Yol Ağına Uzunluğu (km)]

Verinin Kaynağı: Kentsel Yollar Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Kırsal Mahallelerde rehabilite edilecek yolların toplam yol ağına oranı	Yüzde	3%	6%	6%	9%	12%	15%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kırsal Mahallelerde Karayolu Hizmet Kalitesini Arttırmak Amacıyla Bozuk, Kullanıma Elverişli Olmayan Yolların İyileştirilmesi ve Kullanıma Uygun Hale Getirilmesi

Hesaplama Yöntemi: [Kırsal Mahallelerde Rehabilite Edilen Yol Uzunluğu (km)] / [Kırsal Mahalleler Toplam Yol Ağına Uzunluğu (km)]

Verinin Kaynağı: Kırsal Yollar Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Bakım-Onarım yapılan yolun mevcut yol ağına oranı	Yüzde	1%	3%	50%	5%	7%	9%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent Genelindeki Bozuk Yolların Tamamının Bakım-Onarımlarının Yapılması, İyileştirilmesi ve Kullanıma Uygun Hale Getirilmesi

Hesaplama Yöntemi: [Bakım-Onarım (İyileştirme) Yapılan Yolların Toplam Uzunluğu (km)] / [Bütün Yol Ağına Uzunluğu (km)]

Verinin Kaynağı: Kırsal Yollar Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Kent merkezinde yapılacak bisiklet yollarının toplam uzunluğu (km)	Sayı	0	5	0	10	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent Merkezinde yeni yapılacak bisiklet yollarının planlanması, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması

Hesaplama Yöntemi: Yeni Açılan Toplam Bisiklet Yolu Uzunluğu (km)

Verinin Kaynağı: Kentsel Yollar Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım Ve Onarım Hizmetleri				2.350.000.000,00	2.467.500.000,00	2.590.875.000,00
Bütçe İçi				2.350.000.000,00	2.467.500.000,00	2.590.875.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				2.350.000.000,00	2.467.500.000,00	2.590.875.000,00
Bütçe İçi				2.350.000.000,00	2.467.500.000,00	2.590.875.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım Ve Onarım Hizmetleri

Kent merkezi ve kırsal mahallelerde yeni yolların yapımı ile mevcut yolların bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yönetim Ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin kesintisiz ve etkin biçimde yürütülmesi için; modern ve bakımlı binalarda çalışma ortamı sağlamak, hizmet araçlarının her zaman hazır olmasını temin etmek, haberleşme ve destek hizmetlerini aksatmadan yürütmek, satın alma, yapım ve onarım işlerinin altyapısını oluşturmak ve takip etmek, ayrıca küçük çaplı bakım ve onarımları zamanında gerçekleştirmek. Belediyeye ait araç ve iş makinelerinin düzenli bakımını sağlamak

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Elektrik tüketiminde yapılan tasarruf oranı	Yüzde	2%	4%	-9%	5%	7%	7%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Birim olarak enerji tasarrufu için daha önce tasarruflu ampuller, LED aydınlatma, sensörlü cihazlar ve ışıklandırma adetlerinin azaltılması gibi dönüşümler yapılmıştır

Hesaplama Yöntemi: Cari yıl tüketiminin, bir önceki yıl tüketimiyle karşılaştırılması sonucu elde edilen azalma oranı
Verinin Kaynağı: İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Su tüketiminin tüketiminde yapılan tasarruf oranı	Yüzde	2%	4%	-17%	5%	7%	7%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye ait hizmet alanlarında su tüketiminin azaltılması amacıyla alınan önlemler (otomatik sulama sistemleri, kaçak kontrolü vb.) sonucunda, bir önceki yıla göre tüketimde sağlanan azalma oranını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Su tüketim faturaları, sayaç kayıtları
Verinin Kaynağı: İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Akaryakıt tüketiminde yapılan tasarruf oranı	Yüzde	2%	5%	7%	10%	20%	20%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye araç ve iş makinelerinde uygulanan yakıt verimliliği, filo yönetimi ve bakım faaliyetleri sonucunda, bir önceki yıla göre akaryakıt tüketiminde sağlanan azalma oranını ifade eder

Hesaplama Yöntemi: Akaryakıt alım faturaları, filo takip sistemleri
Verinin Kaynağı: Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Binek araç filosunun elektrikli araca dönüştürülme oranı	Yüzde	0%	20%	0%	30%	40%	40%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Binek araç filosunun elektrikli araca dönüştürülmesi
Hesaplama Yöntemi: Filoya eklenen elektrikli araç sayısı
Verinin Kaynağı: İdari İşler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri				677.500.000,00	711.375.000,00	746.943.750,00
Bütçe İçi				677.500.000,00	711.375.000,00	746.943.750,00
Bütçe Dışı						
Toplam				677.500.000,00	711.375.000,00	746.943.750,00
Bütçe İçi				677.500.000,00	711.375.000,00	746.943.750,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Belediyemiz, enerji, su ve akaryakıt tasarrufuna önem vererek kaynakları etkin ve verimli biçimde kullanmaktadır. Elektrikte enerji verimli aydınlatma ve otomasyon sistemleri, suda otomatik sulama ve kaçak kontrolü, akaryakıtta ise düzenli bakım ve sürüş eğitimleri ile tasarruf sağlanmaktadır. Bu çalışmalar, mali kaynak yönetimini desteklerken çevresel sürdürülebilirliğe katkı sağlamaktadır. Tasarruf performansı düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yönetim Ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI: Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili mevzuatlar çerçevesinde; kamu yararı ve şeffaflık gözetilerek iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi.
Yazı ve karar süreçlerinde görevli personelin mesleki kapasitesinin artırılması, EBYS eğitimlerinin düzenlenmesi, evrak akış sürelerinin kısaltılması ve doküman yönetim politikasının hazırlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Kurumsal Hafızanın Devamlılığını Sağlayarak, Şeffaf Belediyecilik İçin Dijital Dönüşümü Gerçekleştirmek
Kurumsal İhtiyaç Yönetimini Yaparak Verimliliği Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Fiziki arşivin tek merkezde toplanma oranı	Yüzde	60%	70%	70%	75%	80%	85%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Birim arşivlerinde bulunan dosya ve klasörlerin Saklama Süreli Standart Dosya Planına göre kurum arşivine devredilmesini sağlama
Hesaplama Yöntemi: Eklenen her birim sayısının toplam birim sayısına oranlanması
Verinin Kaynağı: Arşiv Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Yapılan tebligatlar içindeki e-tebligat oranı	Yüzde	0,84%	2%	2%	5%	10%	15%

Göstergeye İlişkin Açıklama: E-tebligat sisteminin yaygınlaştırılması için birimlerde gerekli çalışmalar yapılmış olup; birimlerin ihtiyacı olan ve sistemde tanımlı olmayan tüzel kişiliklerin kaydı yapılmıştır
Hesaplama Yöntemi: Aylık E-tebligat sayısının fiziki tebligat sayısına oranı
Verinin Kaynağı: Yazı İşleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri				9.440.000,00	9.912.000,00	10.407.600,00
Bütçe İçi				9.440.000,00	9.912.000,00	10.407.600,00
Bütçe Dışı						
Yerel Yönetimler Meclisi Ve Encümen Faaliyetleri				30.560.000,00	32.088.000,00	33.692.400,00
Bütçe İçi				30.560.000,00	32.088.000,00	33.692.400,00
Bütçe Dışı						
Toplam				40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Bütçe İçi				40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Belediyemiz Arşiv Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında, yıl içerisinde ilgili daire başkanlıklarından teslim alınan kurumsal belgelerin büyük bir bölümü dijital ortama aktarılmış; tarama ve elektronik arşiv sistemine kaydedilme işlemleri tamamlanmıştır. Fiziksel belgelerin bir kısmı tasnif edilerek uygun koşullarda muhafaza altına alınmış, saklama süresi dolan belgeler ise mevzuata uygun şekilde ayıklama ve imha işlemlerine tabi tutulmuştur.

Bu çalışmalarla, belge erişiminde hız ve verimlilik artırılmış; arşiv düzeni güncellenmiş, belgelerin sınıfsal standardı belirlenmiş, yedekleme ve güvenlik protokolü geliştirilerek kurumsal hafızanın sürdürülebilirliği sağlanmıştır

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına bağlı Meclis Şube Müdürlüğü ile Encümen Şube Müdürlüğünde, meclis ve encümen faaliyetleri yürütülmekte; encümen kararlarının raporlanması ve denetim arayüzü çalışmalarına devam edilmektedir

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yönetim Ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Akademik ve idari işlemlerde yazılımlardan ve teknolojik aygıtlardan yararlanarak en verimli hizmet sunumunu sağlamak; yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yürütmek, üst yönetim tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
Mevcut birimlerde yenilemeye dayalı veya yeni oluşturulan birimlerde, kurulacak sistem altyapısını tesis etmek ve işletmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Akıllı Şehircilik Bakış Açısı İle Dijital Gelişimi Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmak
Kurumun Hizmet Kalitesini Artırmak İçin Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kurum içi e-uygulama sayısı	Sayı	27	37	37	40	45	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: E-uygulama sistemiyle kurum içi iletişimi kolaylaştırmak
Hesaplama Yöntemi: E-uygulama sayısı
Verinin Kaynağı: Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Kurumsal lisanslı yazılım ve diğer yazılımların satın alınması ve güncellenme sayısı	Sayı	1.317	1.781	1.781	2.542	3.303	4.064

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yazılımların satın alınması ve güncellenmesiyle kurum içi yazılımlarının kullanılmasını sağlamak
Hesaplama Yöntemi: Satın alınan ve güncellenen lisans sayısı
Verinin Kaynağı: Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Sistem Güvenliği ve Yedekleme Performans İyileştirme Oranı	Yüzde	75%	95%	92%	96%	97%	98%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sistem güvenliği ve yedekleme performansı iyileştirilme oranı yükseltilmesi
Hesaplama Yöntemi: İyileştirme oranı
Verinin Kaynağı: Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Kurumsal Fiber Optik Network ağının uzunluğu (km)	Sayı	15	25	15	35	45	55

Göstergeye İlişkin Açıklama: Fiber Optik Network ağının genişletilmesi
Hesaplama Yöntemi: Kümülatif network ağı uzunluğu
Verinin Kaynağı: Elektronik Haberleşme Sistemleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5. Ücretsiz WIFI alanları ve Canlı Kent Kameraları sayısı	Sayı	8	20	11	25	25	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentin ücretsiz WIFI ve canlı kent kameralar alanlarının genişletilmesi
Hesaplama Yöntemi: Kurulan sistem sayısı
Verinin Kaynağı: Elektronik Haberleşme Sistemleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6. Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planının hazırlanma oranı	Yüzde	0%	100%	0%	100%	100%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirlerin sürdürülebilir, yaşanabilir verimli ve teknoloji etkin kullanan yapılar haline getirilmesini amaçlayan yol haritası oluşturmak

Hesaplama Yöntemi: Eylem planının hazırlanma oranı
Verinin Kaynağı: Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7. Akıllı Şehircilik Uygulamaları proje sayısı	Sayı	0	2	0	3	5	7

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehir yaşamını daha konforlu, güvenli, sürdürülebilir ve verimli hale getirmek amacıyla teknoloji ve veri odaklı çözümler sunan projelerdir

Hesaplama Yöntemi: Proje sayısı
Verinin Kaynağı: Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8. CBS Uygulamaları Sayısı	Sayı	15	20	20	22	25	26

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mekansal verilerin toplanması, analizi, yönetimi, karar verme süreçlerini desteklemek ve hizmet kalitesini arttırmayı sağlayan teknolojik uygulamalardır

Hesaplama Yöntemi: CBS Uygulamaları sayısı
Verinin Kaynağı: Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9. Mevta Bilgilerinin MEBİS'e girilme oranı	Yüzde	20%	30%	30%	50%	60%	80%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehrimizde vefat eden yurttaşlarımızın MEBİS(Mezarlık Bilgi Sistemi) işlenmesi ve kayıtlarının tutulması

Hesaplama Yöntemi: Mevta bilgilerinin sisteme girilme oranı
Verinin Kaynağı: Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe İçi				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe İçi				60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Kurumun hizmet kalitesini artırmak amacıyla, güvenlik sistemleri, donanım, ağ yapısı ve teknolojik altyapının geliştirilmesi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yönetim Ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Belediyemizin hizmet kalitesini sürdürülebilir biçimde yükseltmek amacıyla; doğru işe alım, adil ve etkin personel yönetimiyle çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi, eğitim ve uygulama kültürünün yaygınlaştırılması, kurum içi iletişimin güçlendirilmesi ile etik, şeffaf ve katılımcı bir çalışma ortamının oluşturulması hedeflenmektedir

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

İnsan Kaynakları Yönetiminde, Yetkinlik ve Verimlilik Esaslarıyla Gelişimi Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Verilecek hizmet içi eğitim sayısı	Sayı	7	16	10	25	34	43

Göstergeye İlişkin Açıklama: Birimlerimizden alınan bildirimler doğrultusunda düzenlenen eğitim sayısını gösterir
Hesaplama Yöntemi: Hizmet içi eğitim sayısı
Verinin Kaynağı: Eğitim İşleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. İnsan kaynakları yönetiminde kullanılan otomasyonların tek çatı altında toplanma oranı	Yüzde	40%	60%	60%	75%	80%	85%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Birim işlemlerinin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için tek çatı altında toplanması
Hesaplama Yöntemi: Bilgi teknolojilerinden alınan veriler
Verinin Kaynağı: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Çok dilli belediyecilik hizmetlerinin verilebilmesi için personellere verilen eğitim sayısı	Sayı	0	2	2	5	10	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin tüm iletişim, hizmet ve bilgilendirme faaliyetlerinde birden fazla dili (Kürtçe, Arapça, İngilizce, Lazca vb.) kullanarak, kentte yaşayan herkesin kamu hizmetlerinde eşit şekilde yararlanmasını sağlamak
Hesaplama Yöntemi: Verilen eğitim sayısı
Verinin Kaynağı: Eğitim İşleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Personel kurum memnuniyet düzeyinin oranı	Yüzde	81,8%	88,0%	85,0%	90,0%	93,0%	95,0%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin sunduğu hizmetlerin, kurum içi çalışma ortamının ve vatandaş ilişkilerinin; ilgili kişi ve birimlerin beklentilerini ne ölçüde karşıladığını gösterir
Hesaplama Yöntemi: Anket sonucu
Verinin Kaynağı: Eğitim İşleri Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				7.350.000.000,00	7.717.500.000,00	8.103.375.000,00
Bütçe İçi				7.350.000.000,00	7.717.500.000,00	8.103.375.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				7.350.000.000,00	7.717.500.000,00	8.103.375.000,00
Bütçe İçi				7.350.000.000,00	7.717.500.000,00	8.103.375.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Kurum içi rotasyon ve görevlendirme süreçlerinin planlanarak; belediye personelinin çok dilli hizmet sunumunda iletişim becerilerinin geliştirilmesi, kültürel çeşitliliğe duyarlılığın artırılması, kurum içi memnuniyet ve motivasyonun yükseltilmesi ile kişisel gelişim eğitimlerinin sağlanması

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yönetim Ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Gelir ve gider kalemlerinin kontrol edilmesi, etkin ve verimli bir raporlama sisteminin hazırlanması, bütçenin kurumun amaçları doğrultusunda oluşturulup kullanılması; kontrol mekanizmalarına karşı hesap verebilirlik bilinci içerisinde şeffaf ve anlaşılır bir yapıya kavuşturulması. Ayrıca, nakit yönetimine ilişkin üst yönetim birimlerine veri sağlayacak altyapının hazırlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kurum alacaklarına ilişkin elektronik takip modülünün tamamlanma oranı	Yüzde	60%	80%	80%	85%	90%	100%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurum alacaklarının daha hızlı ve etkin bir şekilde işlenebilmesi amacıyla takip modülünün kurulması
Hesaplama Yöntemi: Takip modülünün tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı: Gelirler Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Gerçekleşen gelir bütçesinin tahmini gelir bütçesine oranı	Yüzde	82%	83%	83%	84%	85%	86%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Doğru hesaplama yöntemleri ile planlı ve öngörülebilir bütçe sisteminin hayata geçirilmesi
Hesaplama Yöntemi: Aylık gelir gerçekleştirmelerinin toplamı
Verinin Kaynağı: Bütçe Finans Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Gerçekleşen gider bütçesinin tahmini gider bütçesine oranı	Yüzde	78%	79%	79%	80%	81%	82%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Doğru hesaplama yöntemleri ile planlı ve öngörülebilir bütçe sisteminin hayata geçirilmesi
Hesaplama Yöntemi: Aylık gider gerçekleştirmelerinin toplamı
Verinin Kaynağı: Bütçe Finans Şube Müdürlüğü
Sorumlu İdare: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler				437.800.000,00	459.690.000,00	482.674.500,00
Bütçe İçi				437.800.000,00	459.690.000,00	482.674.500,00
Bütçe Dışı						
Toplam				437.800.000,00	459.690.000,00	482.674.500,00
Bütçe İçi				437.800.000,00	459.690.000,00	482.674.500,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi bütçesinin, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanması; idare faaliyetlerinin bu belgelere uygunluğunun izlenmesi ve değerlendirilmesi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi. Stratejik plan ve performans programı çerçevesinde faaliyetlerin izlenmesi; kurum hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik araştırma, geliştirme ve analiz çalışmalarının gerçekleştirilmesi. Belediyenin öz gelirlerinin toplanması, artırılması ve çeşitlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi; belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programının hazırlanması ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanmasına ilişkin iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi

BÜTÇE YILI: 2026
PROGRAM ADI: Yönetim Ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI: Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri

GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR

Belediyemiz hizmetlerinin tanıtımı, proje ve faaliyetlerin doğru, hızlı ve güvenilir bir biçimde kamuoyuna duyurulması, vatandaşla kurum arasında güçlü, etkili ve sürekli bir iletişim kurularak kurumun itibarının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Katılımcı Belediyecilik için Erişim ve İletişim Yöntemleri Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Alo 153 hattı hizmet memnuniyet oranı	Yüzde	50%	55%	70%	60%	65%	70%

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşların belediye hizmetlerine kolay, hızlı ve kesintisiz biçimde ulaşmasını sağlamak; iletişim süreçlerinde etkinliği artırmak ve çözüm odaklı bir yönetim anlayışı geliştirmektir

Hesaplama Yöntemi: Alo 153'ü arayan yurttaşlar ile yapılan görüşme sonrası yapılan anket sonucu oranı

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Sosyal Medya etkileşimi (Twitter, Instagram, Facebook, Tik-Tok vb. uygulamaların ortalama) sayısı	Sayı	12.000.000	14.000.000	16.000.000	16.000.000	18.000.000	20.000.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumun dijital platformlarda halkla etkileşimini artırmak, bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerini daha geniş kitlelere ulaştırmak ve vatandaşla aktif, güncel bir iletişim anlayışını güçlendirmektir.

Hesaplama Yöntemi: Belediyenin sosyal medya hesaplarının (instagram, facebook, X, YouTube vb.) etkileşim sayıları toplamı

Verinin Kaynağı: İletişim Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3. Hizmetlerin sunulduğu dil sayısı	Sayı	3	3	3	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumun kapsayıcılık ve eşit erişim hedefleri doğrultusunda hizmet çeşitliliğini toplumun tüm kesimlerine özellikle farklı dil gruplarına ulaştırılmasını sağlayarak erişebilirlik, katılım ve memnuniyet düzeyini artırmaktır

Hesaplama Yöntemi: Hizmetlerimizin sunulduğu dil sayısı

Verinin Kaynağı: Basın ve Yayın, İletişim, Kent Konseyi ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlükleri

Sorumlu İdare: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4. Kentin farklı noktalarında kurulan yerinde çözüm merkezleri	Sayı	2	3	3	3	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşla doğrudan iletişimi güçlendirmek, hizmetlere erişimi kolaylaştırmak ve sorunlara yerinde, hızlı, etkin çözümler üretmek memnuniyeti artırmayı sağlamaktır

Hesaplama Yöntemi: Yerinde çözüm merkezlerinin toplam sayısı

Verinin Kaynağı: Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu İdare: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi				30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Bütçe İçi				30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam				30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Bütçe İçi				30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Kamu kurum ve kuruluşları, yurttaşlar, basın, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla iletişimi güçlendirmek amacıyla çeşitli tanıtım, bilgilendirme ve organizasyon faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda; basın toplantıları, kamuoyu araştırmaları, sosyal medya çalışmaları, halkla doğrudan iletişim kanallarının yönetimi ile kültürel ve sosyal etkinliklerin (festival, şenlik, özel gün kutlamaları vb.) düzenlenmesi ve teknik destek sağlanması görevleri yerine getirilmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
Alt Program Adı	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm
Alt Program Hedefi	Su Tüketimini Azaltarak, Bitki Üretimi ile Ekolojik Yeşil Alanlar Yaratmak Yeşil Alanların Bakımlarının Yapılması ve Yeni Yeşil Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	Açık Ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Açıklama

Sürdürülebilir ekonomik ve doğal yaşam alanlarının oluşturulması amacıyla; çevrenin ve doğal kaynakların korunduğu, hava, su, toprak, park, bahçe ve yeşil alanlarımızla yaşanabilir, ekolojik ve verimliliğin en üst seviyede olduğu bir kent geliştirmek.

Bu hedefler doğrultusunda; yeni projelerin yapılması, mevcut parklarda bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi, iklim değişikliğine uygun, su tüketimini azaltarak kaynakları koruyan peyzaj ve bitkilendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yeşil alan miktarının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütmek.

Ayrıca işlemlerin takibi ve kurumsal işleyişin devamlılığı için, daire başkanlığımıza bağlı müdürlüklerle idari, teknik ve planlama işlemlerine ilişkin çalışmalar yürütmek

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				83.368.000,00	87.536.400,00	91.913.220,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				1.416.632.000,00	1.487.463.600,00	1.561.836.780,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	1.500.000.000,00	1.575.000.000,00	1.653.750.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.500.000.000,00	1.575.000.000,00	1.653.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm
Alt Program Hedefi	Verimli ve Yenilikçi Mekânsal Üretim ve Dönüşümü Sağlamak Afete Hazır Kentleşme İçin Konut ve Hizmet Binaları Üretmek Yaşam Kalitesi Yüksek ve Yaşanabilir Bir Şehir İçin Sosyal Donatı Alanları İnşa Etmek Toplumsal Sağlık İhtiyaçlarının Adil Sunulması Amaçlı Mekânsal Gelişim Sağlamak ve İyileştirmeler Yapmak Kadınların Ekonomik ve Sosyal Hayata Katılımlarını Desteklemek Amacıyla Mekânsal Yapılar Oluşturmak
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama Ve Uygulama
Açıklama	Kurumun kentteki fiziksel mekânlarının planlanması, projelendirilmesi, yapımı ve etki denetiminin sağlanması; nitelikli kadrosuyla, kaliteli ve sürdürülebilir mekânsal projeler üreten, hızlı ve etkili hizmet sunumu gerçekleştirmek

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				20.050.000,00	21.052.500,00	22.105.125,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				829.950.000,00	871.447.500,00	915.019.875,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	850.000.000,00	892.500.000,00	937.125.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	850.000.000,00	892.500.000,00	937.125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
Alt Program Adı	Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık
Alt Program Hedefi	Risk Belirleme ve Önleme Çalışmalarıyla Afetlere Hazırlıklı Olmak Afet Sonrası Kurumsal Müdahale Kapasitesini Artırmak Afet yönetim politikalarının belirlenmesine ilişkin çalışmalar yürütmek
Faaliyet Adı	Afet Riski Belirleme Ve Azaltma Çalışmaları
Açıklama	Bütünleşik afet yönetimi kapsamında, risk ve kriz yönetimi eksenli faaliyetler yürütmek; kapasite geliştirici, kamusal alanda farkındalık yaratan ve afet kültürünün oluşmasına katkı sağlayan çalışmalar gerçekleştirilerek koruyucu ve önleyici faaliyetleri sürdürmek

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				22.600.000,00	23.730.000,00	24.916.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				12.400.000,00	13.020.000,00	13.671.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma
Alt Program Hedefi	Kültürel Miras Öğelerini Koruyup,Sürdürülebilir Korumayı Sağlamak Toplumu Önceleyen, Kentsel Gelişim Odaklı, Düzenli, Güvenli ve Sürdürülebilir Mekânsal Planlama Yapmak Afet Riskli Alanların Yerinde Dönüşümü İle Güvenli Barınma İmkânının Sağlanması
Faaliyet Adı	İskan Uygulamaları
Açıklama	Afet riski taşıyan alanların yerinde dönüşümünü gerçekleştirerek güvenli barınma imkânı sağlamak; toplumu önceleyen, kentsel gelişim odaklı, düzenli, güvenli ve sürdürülebilir mekânsal planlama çalışmaları yürütmek; kültürel miras öğelerini koruyarak sürdürülebilir koruma anlayışını sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				34.000.000,00	35.700.000,00	37.485.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				166.000.000,00	174.300.000,00	183.015.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Aktif Ve Sağlıklı Yaşlanma
Alt Program Adı	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı
Alt Program Hedefi	Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri

Açıklama

Kentimizde yaşayan 65 yaş ve üstü yurttaşlarımıza, yerinde hizmet anlayışıyla yaşam alanlarında hizmet sunmak; sosyal ve kültürel etkinlikler planlamak; ev temizliği, fizik tedavi, sağlık hizmeti, medikal malzeme desteği, sosyal ve kültürel etkinlikler ile danışma ve yönlendirme hizmetleri sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				75.000,00	78.750,00	82.687,50
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				9.725.000,00	10.211.250,00	10.721.812,50
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				4.800.000,00	5.040.000,00	5.292.000,00
Sermaye Giderleri				7.900.000,00	8.295.000,00	8.709.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması
Alt Program Adı	Çocukların Gelişimi
Alt Program Hedefi	Koruyucu ve Önleyici Hizmetlerle Çocuk ve Gençlerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek
Faaliyet Adı	Kreş Ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Açıklama

Birimimize bağlı farklı ilçe ve mekânlarda, çocukların bilişsel ve duyuşsal gelişimlerini destekleyecek; erken çocukluk döneminde çevreye ve kültürel yapıya duyarlı, “oyarken öğrenen” eğitim modeliyle aile ve çocuk iletişimi ekseninde farklı atölye çalışmaları ve bilinç artırıcı etkinlikler planlamak ve yürütmek

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				500.000,00	525.000,00	551.250,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				37.500.000,00	39.375.000,00	41.343.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	41.000.000,00	43.050.000,00	45.202.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	41.000.000,00	43.050.000,00	45.202.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı Ve Özel Eğitim
Alt Program Adı	Engelli Bakımı
Alt Program Hedefi	Engelli ve Yaşlıların Her Alanda Aktif Rol Almasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri

Açıklama

Engelli yurttaşlarımıza, şehrimizin farklı noktalarında bulunan merkezlerimizde (Sümerpark Ortak Yaşam Alanı, Birlikte Yaşam Merkezi, Şehitlik Mola Evi ve Kayapınar Mola Evi); hobi ve mesleki eğitim kursları, ücretsiz hastane ve kurs servis hizmeti, sosyal ve kültürel etkinliklerin yanı sıra aile eğitimleri, seminer ve söyleşi hizmetleri ile psikososyal destek, danışmanlık ve yönlendirme hizmetleri; engelli araç şarj istasyonu hizmeti, medikal malzeme desteği, sesli kütüphane, tekerlekli ve akülü sandalye tamir, bakım ve onarım atölye hizmeti sunulmaktadır

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				75.000,00	78.750,00	82.687,50
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				9.725.000,00	10.211.250,00	10.721.812,50
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				4.800.000,00	5.040.000,00	5.292.000,00
Sermaye Giderleri				7.900.000,00	8.295.000,00	8.709.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kadının Güçlenmesi
Alt Program Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması
Alt Program Hedefi	Kültür, Sanat ve Spor Alanlarında Kadın Katılımının Arttırılması Kadının, Yaşamın Her Alanında Katılımını Geliştirmek ve Güçlendirmek Kadınlara Yönelik Bilgilendirici ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması Kentte Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Konusunda Duyarlılık ve Farkındalık Yaratmak Cinsiyet Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımları Ortadan Kaldıracak Koruyucu Hizmet Vermek Şehir Planlamasında Erişilebilir Yaklaşımların/Politikaların Benimsenmesi
Faaliyet Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri
Açıklama	Ekonomik güçlenmeye yönelik faaliyetlerin, toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının, kadına yönelik şiddetle mücadele çalışmalarının, eğitim ve farkındalık çalışmalarının, sosyal ve kültürel katılımı destekleyen çalışmaların, mesleki kursların ve yerel karar alma süreçlerine katılımın güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				10.000,00	10.500,00	11.025,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				50.085.000,00	52.589.250,00	55.218.712,50
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00
Sermaye Giderleri				8.405.000,00	8.825.250,00	9.266.512,50
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
Alt Program Adı	Yoksullukla Mücadele
Alt Program Hedefi	Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar

Açıklama

Ekonomik yoksunluk içinde bulunan bireylere gıda, giyim, hijyen seti, SODES kartı gibi temel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik ayni yardımlar sağlanması. Yardımlar, başvuru ve sosyal inceleme süreçleri sonucunda belirlenen ihtiyaç sahiplerine düzenli veya dönemsel olarak ulaştırılması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				53.000.000,00	55.650.000,00	58.432.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	58.000.000,00	60.900.000,00	63.945.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	58.000.000,00	60.900.000,00	63.945.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
Alt Program Adı	Yoksullukla Mücadele
Alt Program Hedefi	Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar

Açıklama

Gelir durumu düşük veya geliri bulunmayan bireylerin temel yaşam giderlerini karşılayabilmeleri amacıyla doğrudan nakdi destek sağlanması; yangın, sel, deprem gibi afetler sonucu oluşan acil ihtiyaçları karşılamak amacıyla yapılan ödemeler aracılığıyla kira, geçici barınma, gıda temini ve sağlık harcamaları gibi temel yaşam giderlerinin karşılanması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				250.000.000,00	262.500.000,00	275.625.000,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	250.000.000,00	262.500.000,00	275.625.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	250.000.000,00	262.500.000,00	275.625.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi
Alt Program Adı	Doğa Koruma Ve Milli Parklar
Alt Program Hedefi	Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Açıklama

Hayvan Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezimiz; sahihsiz, bakıma muhtaç, kazaya uğramış, yaralı ve güçten düşmüş hayvanları tedavi etmek, kısırlaştırma işlemlerini gerçekleştirmek, hayvanları uygun koşullara sahip bireylere sahiplendirmek ve rehabilitasyon süreci tamamlanan sokak hayvanlarını bakımevimizde barındırmakla yükümlüdür

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				22.700.000,00	23.835.000,00	25.026.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				24.300.000,00	25.515.000,00	26.790.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	47.000.000,00	49.350.000,00	51.817.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	47.000.000,00	49.350.000,00	51.817.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği
Alt Program Adı	İklim Değişikliği İle Mücadele Ve Uyum
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir Ekosistemleri Koruyarak Biyoçeşitliliği Artırmak ve Çevre Kirliliğini Azaltmak
Faaliyet Adı	İklim Değişikliğine Uyum

Açıklama

Agroekoloji İklim Okulu'nda doğa temelli eğitimler vererek çocukların doğayla temas kurmasını ve çevre bilinci kazanmalarını sağlamak; sıfır atık çalışmaları kapsamında, başta Büyükşehir Belediyemize ait hizmet binaları olmak üzere pilot olarak belirlenen noktalarda, kaynağında ayrıştırma ve toplama bilinci oluşturmak amacıyla geri dönüşüm üniteleri yerleştirmek ve çeşitli kampanyalarla süreci desteklemek; atık yağ toplama kampanyalarıyla kent genelinde oluşan bitkisel atık yağları toplayarak geri dönüşüm sürecine dâhil etmek; kadınlara yönelik geri dönüşüm atölyeleri düzenlemek; yağmur suyu hasadıyla su kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlamak ve Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP)'nda belirtilen eylem adımlarının hayata geçirilmesi için ilgili daire başkanlıkları ve kurumlarla koordinasyonu sağlamak

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.300.000,00	20.265.000,00	21.278.250,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				15.700.000,00	16.485.000,00	17.309.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma
Alt Program Hedefi	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımını Yaygınlaştırarak Ekosistemi Korumak Çevre Kirliliğini Önlemek ve Bertaraf Edilen Atık Miktarını Azaltmak
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	İlgili mevzuat kapsamında katı atık bertaraf tesislerinin yapılması ve işletilmesi faaliyetlerinin yürütülmesi; çevre temizliğinin sağlanması, atıkların ayrıştırılarak geri dönüştürülmesi, hafriyat sahalarının oluşturulması ve denetlenmesi, temiz enerji sistemlerinin geliştirilmesi ile gürültü eylem planlarının hazırlanması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				665.100.000,00	698.355.000,00	733.272.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				54.900.000,00	57.645.000,00	60.527.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	720.000.000,00	756.000.000,00	793.800.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	720.000.000,00	756.000.000,00	793.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Sanat Ve Kültür Ekonomisi					
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Çok Dilliliği ve Çok Kültürlülüğü Esas Alan Bir Anlayışla Hizmet Üretmek Çok Dilli, Çok Kültürlü ve Çok İnançlı Anlayış ile Turizm Politikaları Geliştirmek Cinsiyet Eşitlikçi, Kültür ve Sanat Etkinliklerini Kent Geneline Yaymak Somut Olmayan Kültürel Miras unsurların kayıt altına alınması, Ulusal ve Uluslararası envantere eklenmesi Çağdaş bir anlayışla yeni tematik Müzelerin ve Kütüphanelerin açılması Çayönü'nden günümüze Diyarbakir Mutfak Kültürünü Korumak ve gelecek nesillere aktarmak					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler					
Açıklama	Çok dilli sanat atölyelerinin açılması; dillerin korunması ve geliştirilmesine yönelik çok dilli kurslar ile atölyelerin düzenlenmesi; tarihi ve turistik çalışmaların teknolojik altyapı ve yapay zekâ desteğiyle planlanması ve yürütülmesi; her yaş ve kesimden yurttaşların kültür ve sanat etkinliklerine erişiminin sağlanması. Dengbêjlik, çîrokbêjlik, çocuk oyunları ve el sanatları gibi somut olmayan kültürel miras unsurlarının tespit edilerek UNESCO listesine kaydedilmesi için çalışmalar yürütülmesi; somut olmayan kültürel mirasın tanıtılması ve yeni kuşaklara aktarılması amacıyla yazılı, sesli ve görsel materyallerin hazırlanması; Dengbêj Evi başta olmak üzere kentin farklı bölgelerinde dengbêj divanlarının kurulması ve bu geleneğin yaşatılması için çalışmalar yapılması. Yeni kütüphanelerin oluşturulması; kentin tarihinin, kültürünün ve inançlarının tanıtıldığı tematik müzelerin hazırlanması; çağdaş yaklaşımla tasarlanmış çocuk kütüphanelerinin kurulması; UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı'na dâhil olunması için gerekli altyapı çalışmalarının yürütülmesi; kente özgü yemeklerin tescillenmesi ve Diyarbakir mutfak kültürünün tanıtılması amacıyla çalışmalar yapılması; gastronomi alanında yazılı ve görsel materyallerin hazırlanması ile hizmet kalitesinin artırılması amacıyla kalifiye personel yetiştirilmesine yönelik eğitim programlarının düzenlenmesi					
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				500.000,00	525.000,00	551.250,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				83.500.000,00	87.675.000,00	92.058.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				11.000.000,00	11.550.000,00	12.127.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	95.000.000,00	99.750.000,00	104.737.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	95.000.000,00	99.750.000,00	104.737.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Bağımlılıkla Mücadele
Alt Program Adı	Bağımlılığın Önlenmesi
Alt Program Hedefi	Koruyucu ve Önleyici Hizmetlerle Çocuk ve Gençlerin Kişisel Gelişimlerini Desteklemek
Faaliyet Adı	Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kamu Gelirleri Yönetimi
Alt Program Adı	Kamu Gelirlerinin Toplanması
Alt Program Hedefi	Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri
Açıklama	Belediye öz gelirlerinin düzenli bir şekilde tahakkuk ve tahsilatının gerçekleştirilmesi; buna istinaden, öz gelirlerin zamanında tahsil edilmesi, artırılması ve yeni gelir kaynaklarının oluşturulması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				15.900.000,00	16.695.000,00	17.529.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				7.100.000,00	7.455.000,00	7.827.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Gençlik
Alt Program Adı	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi
Alt Program Hedefi	Sporu Erişilebilir Hale Getirerek Toplumu Sağlıklı Yaşama Teşvik Etmek
Faaliyet Adı	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler
Açıklama	Bireylere yönelik spor faaliyetleri ile tesis ve altyapı çalışmalarının planlanması, desteklenmesi ve yürütülmesi

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				250.000,00	262.500,00	275.625,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				22.850.000,00	23.992.500,00	25.192.125,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				1.900.000,00	1.995.000,00	2.094.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
Alt Program Adı	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi
Alt Program Hedefi	Sporu Erişilebilir Hale Getirerek Toplumu Sağlıklı Yaşama Teşvik Etmek
Faaliyet Adı	Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kırsal Kalkınma					
Alt Program Adı	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Kırsal Üretimi Canlandırmak ve Teşvik Etmek					
Faaliyet Adı	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi					
Açıklama	Kırsal üretimi canlandırmak ve teşvik etmek amacıyla, üreticilerin ihtiyaç duyduğu desteği sağlamak					
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				23.000.000,00	24.150.000,00	25.357.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Sermaye Giderleri				64.000.000,00	67.200.000,00	70.560.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	94.500.000,00	99.225.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	94.500.000,00	99.225.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Tabii Kaynaklar
Alt Program Adı	Tabii Kaynak Aramaları, İşletme İzinleri Ve Denetimi
Alt Program Hedefi	Kurumsal alt yapıyı güçlendirerek, sürdürülebilir finansal yöntemler aracılığıyla Belediye öz gelirlerini artırmak
Faaliyet Adı	5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar Ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Kapsamında Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Faaliyetler
Açıklama	Jeotermal kaynakların çıkarılarak etkin biçimde kullanılması ve kent ekonomisi ile turizme kazandırılması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				30.700.000,00	32.235.000,00	33.846.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				9.300.000,00	9.765.000,00	10.253.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	42.000.000,00	44.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme
Alt Program Adı	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği
Alt Program Hedefi	Üretime Katkı Sunmak İçin Yurttaşları Mesleki Açından Desteklemek
Faaliyet Adı	Meslek Ve Beceri Kazandırma Kursları
Açıklama	Kurumumuza bağlı birimler ile iş birliği içerisinde; meslek kuruluşları ve kamu kurumlarıyla yapılan protokoller ve öz kaynaklarımız aracılığıyla mesleki kursların planlanması ve uygulanması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				11.000.000,00	11.550.000,00	12.127.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Koruyucu Sağlık
Alt Program Adı	Halk Sağlığının Korunması
Alt Program Hedefi	Koruyucu ve Önleyici Halk Sağlığı Hizmetlerini Etkin Şekilde Yürütmek
Faaliyet Adı	Sağlığın Geliştirilmesi Ve Sağlıklı Hayat Programları
Açıklama	Toplumun genel sağlık bilincini artırmak, halk sağlığını korumak, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmek ve hastalıkların önlenmesine yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla; genel sağlık taramaları ile bu amaçlara yönelik eğitim çalışmalarını yürütmek

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				324.400.000,00	340.620.000,00	357.651.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				500.000,00	525.000,00	551.250,00
Sermaye Giderleri				26.600.000,00	27.930.000,00	29.326.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	353.000.000,00	370.650.000,00	389.182.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	353.000.000,00	370.650.000,00	389.182.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kent Güvenliği Ve Esenliği
Alt Program Adı	İtfaiye Hizmetleri
Alt Program Hedefi	Afetlere ve Acil Durumlara Karşı Müdahale Kapasitesini Geliştirmek
Faaliyet Adı	Yangına Müdahale Faaliyetleri

Açıklama Afetlere ve acil durumlara etkin biçimde müdahale edebilmek amacıyla; müdahale süresini azaltacak yeni müfreze ve istasyonların kurulması, itfaiye filosunun modern araçlarla güçlendirilmesi, hizmet kalitesinin artırılması için personel eğitimlerinin sürdürülmesi ve yangın bilincinin geliştirilmesi amacıyla kurumlara yönelik eğitim çalışmalarının yaygınlaştırılması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				200.000.000,00	210.000.000,00	220.500.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				180.500.000,00	189.525.000,00	199.001.250,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	380.500.000,00	399.525.000,00	419.501.250,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	380.500.000,00	399.525.000,00	419.501.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kent Güvenliği Ve Esenliği
Alt Program Adı	Zabıta Hizmetleri
Alt Program Hedefi	Denetim Hizmetlerini Koordine Ederek, Etkin ve Verimli Şekilde Yürütmek
Faaliyet Adı	Diğer Zabıta Hizmetleri

Açıklama

Şehir düzeni, halk sağlığı, çevre temizliği, seyyar faaliyetlerin kontrolü, trafik düzeni ve ruhsatsız iş yerlerinin denetimine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Faaliyetler, ilgili mevzuat çerçevesinde düzenli olarak planlanmakta; yurttaş memnuniyetinin artırılması ve kent yaşamının güvenli, düzenli ve huzurlu bir biçimde sürdürülmesi amaçlanmaktadır

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				7.950.000,00	8.347.500,00	8.764.875,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				50.000,00	52.500,00	55.125,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kent İçi Ulaşım
Alt Program Adı	Toplu Ulaşım Altyapısı Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
Alt Program Hedefi	Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişebilir Kılmak
Faaliyet Adı	Lastik Tekerlekli Sistemler (Kent Ve İlçe Otobüs Terminalleri Dahil) Altyapı Ve Hizmetleri
Açıklama	Envanterde kayıtlı bulunan toplu taşıma araçlarının etkin, konforlu, güvenilir ve ekonomik biçimde çalıştırılması; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve bağlı diğer mevzuat çerçevesinde çalışmaların eksiksiz olarak yürütülmesi

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				898.500.000,00	943.425.000,00	990.596.250,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				101.500.000,00	106.575.000,00	111.903.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kent İçi Ulaşım
Alt Program Adı	Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişebilir Kılmak Alternatif Ulaşım Kanalları Oluşturmak ve Geliştirmek
Alt Program Hedefi	Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişebilir Kılmak
Faaliyet Adı	Raylı Sistemler (Banliyö Dahil) Altyapı Ve Hizmetleri
Açıklama	Şehrin ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla; güvenli, konforlu, çevreci ve sürdürülebilir raylı sistem hizmetlerini planlamak, işletmek ve geliştirmek. Modern, verimli ve entegre bir raylı sistem ağıyla, kent içi ulaşımında öncü ve örnek bir şehir ulaşım altyapısı oluşturmak

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.057.000,00	3.209.850,00	3.370.342,50
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				996.943.000,00	1.046.790.150,00	1.099.129.657,50
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000.000,00	1.050.000.000,00	1.102.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Kent İçi Ulaşım
Alt Program Adı	Toplu Ulaşım Altyapısı Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
Alt Program Hedefi	Toplu Taşıma Hizmetlerini Düzenli, Ekonomik, Konforlu, Güvenli ve Erişebilir Kılmak
Faaliyet Adı	Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol Ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri

Açıklama

Kentte ulaşım altyapısını ve konforunu artıracak teknolojik altyapıların, mevzuata uygun şekilde geliştirilmesi; gerekli belge ve izinlerin düzenlenmesi, denetimlerin gerçekleştirilmesi ve kentte ulaşım güvenliği ile konforunu artıracak iş birliği ve çalışmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				153.300.000,00	160.965.000,00	169.013.250,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				26.700.000,00	28.035.000,00	29.436.750,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	180.000.000,00	189.000.000,00	198.450.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	180.000.000,00	189.000.000,00	198.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Güvenli, Ekonomik ve Konforlu Erişim İçin Yol ve Altyapı Ağını Geliştirmek					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım Ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	Kent merkezi ve kırsal mahallelerde yeni yolların yapımı ile mevcut yolların bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi					
EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				86.000.000,00	90.300.000,00	94.815.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				2.264.000.000,00	2.377.200.000,00	2.496.060.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	2.350.000.000,00	2.467.500.000,00	2.590.875.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.350.000.000,00	2.467.500.000,00	2.590.875.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kentteki İhtiyaç Sahibi Yurttaşları Ekonomik ve Sosyal Açıdan Desteklemek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Belediyemiz, enerji, su ve akaryakıt tasarrufuna önem vererek kaynakları etkin ve verimli biçimde kullanmaktadır. Elektrikte enerji verimli aydınlatma ve otomasyon sistemleri, suda otomatik sulama ve kaçak kontrolü, akaryakıtta ise düzenli bakım ve sürüş eğitimleri ile tasarruf sağlanmaktadır. Bu çalışmalar, mali kaynak yönetimini desteklerken çevresel sürdürülebilirliğe katkı sağlamaktadır. Tasarruf performansı düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				661.750.000,00	694.837.500,00	729.579.375,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				15.750.000,00	16.537.500,00	17.364.375,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	677.500.000,00	711.375.000,00	746.943.750,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	677.500.000,00	711.375.000,00	746.943.750,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kurumsal Hafızanın Devamlılığını Sağlayarak, Şeffaf Belediyecilik İçin Dijital Dönüşümü Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri

Açıklama

Belediyemiz Arşiv Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında, yıl içerisinde ilgili daire başkanlıklarından teslim alınan kurumsal belgelerin büyük bir bölümü dijital ortama aktarılmış; tarama ve elektronik arşiv sistemine kaydedilme işlemleri tamamlanmıştır. Fiziksel belgelerin bir kısmı tasnif edilerek uygun koşullarda muhafaza altına alınmış, saklama süresi dolan belgeler ise mevzuata uygun şekilde ayıklama ve imha işlemlerine tabi tutulmuştur. Bu çalışmalarla, belge erişiminde hız ve verimlilik artırılmış; arşiv düzeni güncellenmiş, belgelerin sınıfsal standardı belirlenmiş, yedekleme ve güvenlik protokolü geliştirilerek kurumsal hafızanın sürdürülebilirliği sağlanmıştır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				8.440.000,00	8.862.000,00	9.305.100,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	9.440.000,00	9.912.000,00	10.407.600,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	9.440.000,00	9.912.000,00	10.407.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Akıllı Şehircilik Bakış Açısı İle Dijital Gelişimi Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmak Kurumun Hizmet Kalitesini Artırmak İçin Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Kurumun hizmet kalitesini artırmak amacıyla, güvenlik sistemleri, donanım, ağ yapısı ve teknolojik altyapının geliştirilmesi

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				38.400.000,00	40.320.000,00	42.336.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				21.600.000,00	22.680.000,00	23.814.000,00
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	63.000.000,00	66.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	İnsan Kaynakları Yönetiminde, Yetkinlik ve Verimlilik Esaslarıyla Gelişimi Sağlamak
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Açıklama

Kurum içi rotasyon ve görevlendirme süreçlerinin planlanarak; belediye personelinin çok dilli hizmet sunumunda iletişim becerilerinin geliştirilmesi, kültürel çeşitliliğe duyarlılığın artırılması, kurum içi memnuniyet ve motivasyonun yükseltilmesi ile kişisel gelişim eğitimlerinin sağlanması

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				2.149.650.000,00	2.257.132.500,00	2.369.989.125,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				258.680.000,00	271.614.000,00	285.194.700,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.897.570.000,00	5.142.448.500,00	5.399.570.925,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				44.100.000,00	46.305.000,00	48.620.250,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	7.350.000.000,00	7.717.500.000,00	8.103.375.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.350.000.000,00	7.717.500.000,00	8.103.375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kurumsal İhtiyaç Yönetimini Yapararak Verimliliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler

Açıklama

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi bütçesinin, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanması; idare faaliyetlerinin bu belgelere uygunluğunun izlenmesi ve değerlendirilmesi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi. Stratejik plan ve performans programı çerçevesinde faaliyetlerin izlenmesi; kurum hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik araştırma, geliştirme ve analiz çalışmalarının gerçekleştirilmesi. Belediyenin öz gelirlerinin toplanması, artırılması ve çeşitlendirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi; belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programının hazırlanması ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanmasına ilişkin iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				31.800.000,00	33.390.000,00	35.059.500,00
Faiz Giderleri				400.000.000,00	420.000.000,00	441.000.000,00
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri				5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
Borç Verme				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	437.800.000,00	459.690.000,00	482.674.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	437.800.000,00	459.690.000,00	482.674.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kurumsal İhtiyaç Yönetimini Yaparak Verimliliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Meclisi Ve Encümen Faaliyetleri
Açıklama	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığına bağlı Meclis Şube Müdürlüğü ile Encümen Şube Müdürlüğünde, meclis ve encümen faaliyetleri yürütülmekte; encümen kararlarının raporlanması ve denetim arayüzü çalışmalarına devam edilmektedir

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				560.000,00	588.000,00	617.400,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	30.560.000,00	32.088.000,00	33.692.400,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	30.560.000,00	32.088.000,00	33.692.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kurumsal İhtiyaç Yönetimini Yaparak Verimliliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri
Alt Program Hedefi	Katılımcı Belediyecilik için Erişim ve İletişim Yöntemleri Geliştirmek
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık Ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri
Alt Program Hedefi	Katılımcı Belediyecilik için Erişim ve İletişim Yöntemleri Geliştirmek
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Açıklama

Kamu kurum ve kuruluşları, yurttaşlar, basın, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla iletişimi güçlendirmek amacıyla çeşitli tanıtım, bilgilendirme ve organizasyon faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda; basın toplantıları, kamuoyu araştırmaları, sosyal medya çalışmaları, halkla doğrudan iletişim kanallarının yönetimi ile kültürel ve sosyal etkinliklerin (festival, şenlik, özel gün kutlamaları vb.) düzenlenmesi ve teknik destek sağlanması görevleri yerine getirilmektedir

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri
Alt Program Hedefi	Katılımcı Belediyecilik için Erişim ve İletişim Yöntemleri Geliştirmek
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme Ve Soruşturma

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				500.000,00	525.000,00	551.250,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	525.000,00	551.250,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Program Dışı Giderler
Alt Program Adı	Gelirden Ayrılan Paylar
Alt Program Hedefi	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik Ve Katılım Payları
Açıklama	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				100.200.000,00	105.210.000,00	110.470.500,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	100.200.000,00	105.210.000,00	110.470.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.200.000,00	105.210.000,00	110.470.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Program Dışı Giderler
Alt Program Adı	Gelirden Ayrılan Paylar
Alt Program Hedefi	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar
Açıklama	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				140.000.000,00	147.000.000,00	154.350.000,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	140.000.000,00	147.000.000,00	154.350.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	140.000.000,00	147.000.000,00	154.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Program Dışı Giderler
Alt Program Adı	Yedek Ödenekler
Alt Program Hedefi	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Yedek Ödenekler				5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Program Dışı Giderler
Alt Program Adı	Yedek Ödenekler
Alt Program Hedefi	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Yedek Ödenekler				10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Program Adı	Program Dışı Giderler
Alt Program Adı	Yedek Ödenekler
Alt Program Hedefi	Finansal Sürdürülebilirliği Sağlamak
Faaliyet Adı	Yedek Ödenek

Açıklama

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri						
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri						
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Borç Verme						
Yedek Ödenekler				1.685.000.000,00	1.769.250.000,00	1.857.712.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	0,00	0,00	0,00	1.685.000.000,00	1.769.250.000,00	1.857.712.500,00
Döner Sermaye						
Özel Hesap						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.685.000.000,00	1.769.250.000,00	1.857.712.500,00

II. D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı



D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

1. Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	2.585.000.000	0	2.585.000.000	2.714.250.000	0	2.714.250.000	2.849.962.500	0	2.849.962.500
AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
Afet Riski Belirleme Ve Azaltma Çalışmaları	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	2.350.000.000	0	2.350.000.000	2.467.500.000	0	2.467.500.000	2.590.875.000	0	2.590.875.000
Açık Ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	1.500.000.000	0	1.500.000.000	1.575.000.000	0	1.575.000.000	1.653.750.000	0	1.653.750.000
Mekânsal Planlama Ve Uygulama	850.000.000	0	850.000.000	892.500.000	0	892.500.000	937.125.000	0	937.125.000
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	200.000.000	0	200.000.000	210.000.000	0	210.000.000	220.500.000	0	220.500.000
İskân Uygulamaları	200.000.000	0	200.000.000	210.000.000	0	210.000.000	220.500.000	0	220.500.000
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	22.500.000	0	22.500.000	23.625.000	0	23.625.000	24.806.250	0	24.806.250
YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	22.500.000	0	22.500.000	23.625.000	0	23.625.000	24.806.250	0	24.806.250
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	22.500.000	0	22.500.000	23.625.000	0	23.625.000	24.806.250	0	24.806.250



ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	41.000.000	0	41.000.000	43.050.000	0	43.050.000	45.202.500	0	45.202.500
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	41.000.000	0	41.000.000	43.050.000	0	43.050.000	45.202.500	0	45.202.500
Kreş Ve Gündüz Bakım Hizmetleri	41.000.000	0	41.000.000	43.050.000	0	43.050.000	45.202.500	0	45.202.500
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	22.500.000	0	22.500.000	23.625.000	0	23.625.000	24.806.250	0	24.806.250
ENGELLİ BAKIMI	22.500.000	0	22.500.000	23.625.000	0	23.625.000	24.806.250	0	24.806.250
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	22.500.000	0	22.500.000	23.625.000	0	23.625.000	24.806.250	0	24.806.250
KADININ GÜÇLENMESİ	60.000.000	0	60.000.000	63.000.000	0	63.000.000	66.150.000	0	66.150.000
KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	60.000.000	0	60.000.000	63.000.000	0	63.000.000	66.150.000	0	66.150.000
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	60.000.000	0	60.000.000	63.000.000	0	63.000.000	66.150.000	0	66.150.000
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	308.000.000	0	308.000.000	323.400.000	0	323.400.000	339.570.000	0	339.570.000
YOKSULLUKLA MÜCADELE	308.000.000	0	308.000.000	323.400.000	0	323.400.000	339.570.000	0	339.570.000
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	58.000.000	0	58.000.000	60.900.000	0	60.900.000	63.945.000	0	63.945.000
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	250.000.000	0	250.000.000	262.500.000	0	262.500.000	275.625.000	0	275.625.000
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	47.000.000	0	47.000.000	49.350.000	0	49.350.000	51.817.500	0	51.817.500
DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	47.000.000	0	47.000.000	49.350.000	0	49.350.000	51.817.500	0	51.817.500
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	47.000.000	0	47.000.000	49.350.000	0	49.350.000	51.817.500	0	51.817.500



SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	755.000.000	0	755.000.000	792.750.000	0	792.750.000	832.387.500	0	832.387.500
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	720.000.000	0	720.000.000	756.000.000	0	756.000.000	793.800.000	0	793.800.000
Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması	720.000.000	0	720.000.000	756.000.000	0	756.000.000	793.800.000	0	793.800.000
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
İklim Değişikliğine Uyum	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	95.000.000	0	95.000.000	99.750.000	0	99.750.000	104.737.500	0	104.737.500
SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	95.000.000	0	95.000.000	99.750.000	0	99.750.000	104.737.500	0	104.737.500
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	95.000.000	0	95.000.000	99.750.000	0	99.750.000	104.737.500	0	104.737.500
BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	8.000.000	0	8.000.000	8.400.000	0	8.400.000	8.820.000	0	8.820.000
BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	8.000.000	0	8.000.000	8.400.000	0	8.400.000	8.820.000	0	8.820.000
Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri	8.000.000	0	8.000.000	8.400.000	0	8.400.000	8.820.000	0	8.820.000
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	23.000.000	0	23.000.000	24.150.000	0	24.150.000	25.357.500	0	25.357.500
KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	23.000.000	0	23.000.000	24.150.000	0	24.150.000	25.357.500	0	25.357.500
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	23.000.000	0	23.000.000	24.150.000	0	24.150.000	25.357.500	0	25.357.500
GENÇLİK	25.000.000	0	25.000.000	26.250.000	0	26.250.000	27.562.500	0	27.562.500
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	25.000.000	0	25.000.000	26.250.000	0	26.250.000	27.562.500	0	27.562.500
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	25.000.000	0	25.000.000	26.250.000	0	26.250.000	27.562.500	0	27.562.500



SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler	35.000.000	0	35.000.000	36.750.000	0	36.750.000	38.587.500	0	38.587.500
KIRSAL KALKINMA	90.000.000	0	90.000.000	94.500.000	0	94.500.000	99.225.000	0	99.225.000
KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	90.000.000	0	90.000.000	94.500.000	0	94.500.000	99.225.000	0	99.225.000
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	90.000.000	0	90.000.000	94.500.000	0	94.500.000	99.225.000	0	99.225.000
TABİİ KAYNAKLAR	40.000.000	0	40.000.000	42.000.000	0	42.000.000	44.100.000	0	44.100.000
TABİİ KAYNAK ARAMALARI, İŞLETME İZİNLERİ VE DENETİMİ	40.000.000	0	40.000.000	42.000.000	0	42.000.000	44.100.000	0	44.100.000
5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar Ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Kapsamında Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Faaliyetler	40.000.000	0	40.000.000	42.000.000	0	42.000.000	44.100.000	0	44.100.000
HAYAT BOYU ÖĞRENME	12.000.000	0	12.000.000	12.600.000	0	12.600.000	13.230.000	0	13.230.000
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	12.000.000	0	12.000.000	12.600.000	0	12.600.000	13.230.000	0	13.230.000
Meslek Ve Beceri Kazandırma Kursları	12.000.000	0	12.000.000	12.600.000	0	12.600.000	13.230.000	0	13.230.000
KORUYUCU SAĞLIK	353.000.000	0	353.000.000	370.650.000	0	370.650.000	389.182.500	0	389.182.500
HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	353.000.000	0	353.000.000	370.650.000	0	370.650.000	389.182.500	0	389.182.500
Sağlığın Geliştirilmesi Ve Sağlıklı Hayat Programları	353.000.000	0	353.000.000	370.650.000	0	370.650.000	389.182.500	0	389.182.500
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	388.500.000	0	388.500.000	407.925.000	0	407.925.000	428.321.250	0	428.321.250
İTFAİYE HİZMETLERİ	380.500.000	0	380.500.000	399.525.000	0	399.525.000	419.501.250	0	419.501.250
Yangına Müdahale Faaliyetleri	380.500.000	0	380.500.000	399.525.000	0	399.525.000	419.501.250	0	419.501.250
ZABITA HİZMETLERİ	8.000.000	0	8.000.000	8.400.000	0	8.400.000	8.820.000	0	8.820.000
Diğer Zabıta Hizmetleri	8.000.000	0	8.000.000	8.400.000	0	8.400.000	8.820.000	0	8.820.000



KENT İÇİ ULAŞIM	4.530.000.000	0	4.530.000.000	4.756.500.000	0	4.756.500.000	4.994.325.000	0	4.994.325.000
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	2.350.000.000	0	2.350.000.000	2.467.500.000	0	2.467.500.000	2.590.875.000	0	2.590.875.000
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım Ve Onarım Hizmetleri	2.350.000.000	0	2.350.000.000	2.467.500.000	0	2.467.500.000	2.590.875.000	0	2.590.875.000
TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	2.180.000.000	0	2.180.000.000	2.289.000.000	0	2.289.000.000	2.403.450.000	0	2.403.450.000
Lastik Tekerlekli Sistemler (Kent Ve İlçe Otobüs Terminalleri Dâhil) Altyapı Ve Hizmetleri	1.000.000.000	0	1.000.000.000	1.050.000.000	0	1.050.000.000	1.102.500.000	0	1.102.500.000
Raylı Sistemler (Banliyö Dâhil) Altyapı Ve Hizmetleri	1.000.000.000	0	1.000.000.000	1.050.000.000	0	1.050.000.000	1.102.500.000	0	1.102.500.000
Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol Ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri	180.000.000	0	180.000.000	189.000.000	0	189.000.000	198.450.000	0	198.450.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	8.619.300.000	0	8.619.300.000	9.050.265.000	0	9.050.265.000	9.502.778.250	0	9.502.778.250
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	8.573.800.000	0	8.573.800.000	9.002.490.000	0	9.002.490.000	9.452.614.500	0	9.452.614.500
Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri	9.440.000	0	9.440.000	9.912.000	0	9.912.000	10.407.600	0	10.407.600
Yerel Yönetimler Meclisi Ve Encümen Faaliyetleri	30.560.000	0	30.560.000	32.088.000	0	32.088.000	33.692.400	0	33.692.400
Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı	1.000.000	0	1.000.000	1.050.000	0	1.050.000	1.102.500	0	1.102.500
Özel Kalem Hizmetleri	7.500.000	0	7.500.000	7.875.000	0	7.875.000	8.268.750	0	8.268.750
Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler	437.800.000	0	437.800.000	459.690.000	0	459.690.000	482.674.500	0	482.674.500
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	7.350.000.000	0	7.350.000.000	7.717.500.000	0	7.717.500.000	8.103.375.000	0	8.103.375.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	60.000.000	0	60.000.000	63.000.000	0	63.000.000	66.150.000	0	66.150.000
Genel Destek Hizmetleri	677.500.000	0	677.500.000	711.375.000	0	711.375.000	746.943.750	0	746.943.750



TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	45.500.000	0	45.500.000	47.775.000	0	47.775.000	50.163.750	0	50.163.750
Teftiş, İnceleme Ve Soruşturma	500.000	0	500.000	525.000	0	525.000	551.250	0	551.250
Hukuki Danışmanlık Ve Muhakemat Hizmetleri	15.000.000	0	15.000.000	15.750.000	0	15.750.000	16.537.500	0	16.537.500
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	30.000.000	0	30.000.000	31.500.000	0	31.500.000	33.075.000	0	33.075.000
PROGRAMLAR TOPLAMI	18.059.800.000	0	18.059.800.000	18.962.790.000	0	18.962.790.000	19.910.929.500	0	19.910.929.500
PROGRAM DIŞI GİDERLER	1.940.200.000	0	1.940.200.000	2.037.210.000	0	2.037.210.000	2.139.070.500	0	2.139.070.500
YEDEK ÖDENEKLER	1.700.000.000	0	1.700.000.000	1.785.000.000	0	1.785.000.000	1.874.250.000	0	1.874.250.000
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	5.000.000	0	5.000.000	5.250.000	0	5.250.000	5.512.500	0	5.512.500
Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	10.000.000	0	10.000.000	10.500.000	0	10.500.000	11.025.000	0	11.025.000
Yedek Ödenek	1.685.000.000	0	1.685.000.000	1.769.250.000	0	1.769.250.000	1.857.712.500	0	1.857.712.500
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	240.200.000	0	240.200.000	252.210.000	0	252.210.000	264.820.500	0	264.820.500
Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik Ve Katılım Payları	100.200.000	0	100.200.000	105.210.000	0	105.210.000	110.470.500	0	110.470.500
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	140.000.000	0	140.000.000	147.000.000	0	147.000.000	154.350.000	0	154.350.000
GENEL TOPLAM	20.000.000.000	0	20.000.000.000	21.000.000.000	0	21.000.000.000	22.050.000.000	0	22.050.000.000

2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	3.910.000	2.179.650.000	2.183.560.000	4.105.500	2.288.632.500	2.292.738.000	4.310.775	2.403.064.125	2.407.374.900
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	0	258.680.000	258.680.000	0	271.614.000	271.614.000	0	285.194.700	285.194.700
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.894.310.000	5.691.520.000	8.585.830.000	3.039.025.500	5.976.096.000	9.015.121.500	3.190.976.775	6.274.900.800	9.465.877.575
Faiz Giderleri	0	400.000.000	400.000.000	0	420.000.000	420.000.000	0	441.000.000	441.000.000
Cari Transferler	544.800.000	44.100.000	588.900.000	572.040.000	46.305.000	618.345.000	600.642.000	48.620.250	649.262.250
Sermaye Giderleri	6.237.680.000	38.350.000	6.276.030.000	6.549.564.000	40.267.500	6.589.831.500	6.877.042.200	42.280.875	6.919.323.075
Sermaye Transferleri	0	6.000.000	6.000.000	0	6.300.000	6.300.000	0	6.615.000	6.615.000
Borç Verme	0	1.000.000	1.000.000	0	1.050.000	1.050.000	0	1.102.500	1.102.500
Yedek Ödenek	1.700.000.000	0	1.700.000.000	1.785.000.000	0	1.785.000.000	1.874.250.000	0	1.874.250.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	11.380.700.000	8.619.300.000	20.000.000.000	11.949.735.000	9.050.265.000	21.000.000.000	12.547.221.750	9.502.778.250	22.050.000.000
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	11.380.700.000	8.619.300.000	20.000.000.000	11.949.735.000	9.050.265.000	21.000.000.000	12.547.221.750	9.502.778.250	22.050.000.000

III. EKLER



III. EKLER

A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

İdare Adı	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Yıl	2026		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	Genel Sekreterlik
		Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
		Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		Genel Destek Hizmetleri	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	Teftiş Kurulu Başkanlığı
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
PROGRAM DIŞI GİDERLER	YEDEK ÖDENEKLER	Yedek Ödenek	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

		Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	İTFAİYE HİZMETLERİ	Yangına Müdahale Faaliyetleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	ZABITA HİZMETLERİ	Diğer Zabıta Hizmetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İskân Uygulamaları	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Mekânsal Planlama ve Uygulama	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	İklim Değişikliğine Uyum	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı



BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	BAĞIMLILIĞIN ÖNLENMESİ	Bağımlılığı Önleyici Bilinçlendirme Faaliyetleri	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı



	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Raylı Sistemler (Banliyö Dâhil) Altyapı ve Hizmetleri	Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
TABİİ KAYNAKLAR	TABİİ KAYNAK ARAMALARI, İŞLETME İZİNLERİ VE DENETİMİ	5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Minerali Sular Kanunu Kapsamında Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Faaliyetler	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

B. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

İdare Adı	DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1. Fiziki arşivin tek merkezde toplanma oranı 2. Yapılan tebligatlar içindeki e-tebligat oranı	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
		1. Kurum alacaklarına ilişkin elektronik takip modülünün tamamlanma oranı 2. Gerçekleşen gelir bütçesinin tahmini gelir bütçesine oranı 3. Gerçekleşen gider bütçesinin tahmini gider bütçesine oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		1. Verilecek hizmet içi eğitim sayısı 2. İnsan kaynakları yönetiminde kullanılan otomasyonların tek çatı altında toplanma oranı 3. Çok dilli belediyecilik hizmetlerinin verilebilmesi için personellere verilen eğitim sayısı 4. Personel kurum memnuniyet düzeyinin oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		1. Elektrik tüketiminde yapılan tasarruf oranı 2. Su tüketiminin tüketiminde yapılan tasarruf oranı 3. Akaryakıt tüketiminde yapılan tasarruf oranı 4. Binek araç filosunun elektrikli araca dönüştürülme oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		1. Kurum içi e-uygulama sayısı 2. Kurumsal lisanslı yazılım ve diğer yazılımların satın alınması ve güncellenme sayısı 3. Sistem Güvenliği ve Yedekleme Performans İyileştirme Oranı 4. Kurumsal Fiber Optik Network ağının uzunluğu (km) 5. Ücretsiz Wi-Fi alanları ve Canlı Kent Kameraları sayısı 6. Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planının hazırlanma oranı 7. Akıllı Şehircilik Uygulamaları proje sayısı 8. CBS Uygulamaları Sayısı 9. Mevta Bilgilerinin MEBİS'e girilme oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1. Alo 153 hattı hizmet memnuniyet oranı 2. Sosyal Medya etkileşimi (Twitter, Instagram, Facebook, TikTok vb. uygulamaların ortalama) sayısı 3. Hizmetlerin sunulduğu dil sayısı 4. Kentin farklı noktalarında kurulan yerinde çözüm merkezleri sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	İTFAİYE HİZMETLERİ	1. Kırsal bölgelerde oluşturulan Müfreze sayısı 2. Oluşturulan istasyon sayısı 3. İtfaiye filosuna dâhil edilen itfai araç sayısı 4. İtfaiye filosuna dâhil edilen hizmet aracı sayısı 5. Bilinçlendirme çalışması yapılacak kurum sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	ZABITA HİZMETLERİ	1. Denetim faaliyetleri ile azaltılan seyyar satıcı sayısı 2. Denetlenerek engellenen kaldırım işgali sayısı 3. Denetlenen toplu taşıma araç sayısı 4. Denetlenecek iş yeri sayısı 5. Talep ve şikayetlerin sonuçlandırılma oranı	Zabita Dairesi Başkanlığı
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	1. Belirlenen sosyal konut alanı (m2) 2. Yerinde kentsel dönüşümü yapılan bağımsız birim sayısı 3. Yıkımı sağlanan metruk veya riskli yapı sayısı 4. Kent geneli revize edilen imar planı oranı 5. İlave nazım imar planı tamamlanma oranı 6. Hali hazır ve orto foto güncelleme oranı 7. "Kent Estetik Kurulu"nda alınan kararların hayata geçirilme oranı 8. Kamulaştırılıp projeleri onaylatılan harabe haldeki tescilli taşınmaz sayısı 9. "Alan Yönetim Planı" tamamlanma oranı 10. İl merkezinde restorasyonu tamamlanan tescilli yapı sayısı 11. İlçelerde restorasyonu tamamlanan tescilli yapı sayısı 12. Kentteki tescilli yapıların dijital arşive işlenme oranı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	1. Yeni Ana Hizmet Binası Projelendirilmesi ve Yapımı oranı 2. İl Otogarı Projelendirilmesi ve Yapımı oranı 3. Zarokistan Kreş ve Gündüz Bakım Evi Projelendirilmesi ve Yapımı oranı 4. Misafirhane Projelendirilmesi ve Yapımı oranı 5. İlçelerde Koordinasyon Merkezlerinin Projelendirilmesi ve Yapımı oranı 6. Sosyal Konut projelendirilmesi ve yapımı oranı 7. AKOM binası projelendirilmesi ve yapımı oranı 8. Bilim Merkezi Projelendirme ve yapım çalışmalarının tamamlanma oranı 9. Kütüphane ve Etüt Merkezi Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı 10. Öğrenci Yurdu Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı 11. Yeni Canlı Hayvan Borsası Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı 12. Yeni Sebze-Meyve Hali Projelendirme ve yapımının tamamlanma oranı 13. Yeni Mezarlık Alanları Projelendirme ve Yapımı 14. Yeni Spor Merkezleri Projelendirme ve Yapımı 15. Çamaşır evleri Projelendirme ve Yapımı 16. Kadın tekstil atölyeleri projelendirme ve yapımı tamamlanma oranı 17. Kadın sığınma evi projelendirme ve yapımı tamamlanma oranı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
--	---	--	-------------------------------------

	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	1. AKOM binasının işler hale getirilme oranı 2. Bilişim sistemleri ve donanımların tamamlanma oranı 3. Arama kurtarma, lojistik ve destek araçlarının temin edilme oranı 4. Afet Riski belirleme ve önlemeye yönelik yapılan çalışma sayısı 5. Afet Master Planının tamamlanma oranı 6. Afet müdahale kapasite artırma eğitim sayısı 7. Arama kurtarma gönülleri için düzenlenen veya katılım sağlanan tatbikat sayısı 8. Arama kurtarma çalışmalarına akredite edilen personel sayısı 9. Afet ve acil durum yönetimi kapsamında eğitilen personel sayısı 10. Afet yönetimi çalışmaları kapsamında yapılan etkinlik sayısı 11. Afetle mücadele için oluşturulan gönüllü birlik sayısı 12. Farkındalık çalışmaları için dağıtımı yapılan broşür/ afiş /tanıtım materyali sayısı 13. Afete hazır toplum çalışmaları kapsamında farkındalık eğitimi alan kişi sayısı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	1. Refüjlerdeki sulamalarda ortalama su tüketiminin azaltılması (litre/m2) 2. Kurakçıl bitki dönüşümü yapılan kavşak alanlarının geri kalana oranı 3. Üretilen gül fidesi, bitki ve mevsimlik çiçek sayısı 4. Üretim yapılan Fidanlık ve Sera Alanının Genişletilmesi (m2) 5. Ağaçlandırma çalışmaları (m2) 6. Yeni yapılacak rekreasyon alanları 7. Bakımı yapılacak park sayısı 8. Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Kent Mobilyaları artırılması 9. Dönüştürülecek ve Oluşturulacak Duyusal Park sayısı	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	1. Kompost Gübre Tesisinde Üretilen Gübre Miktarı (ton) 2. Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Farkındalık Oluşturma Eğitimleri Sayısı 3. Yağmur Suyu Hasadına Uygun Hale Getirilen Belediye Hizmet Binası Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	1. Belediyenin yenilenebilir enerji sistem kapasitesinin artırılması (MW) 2. “Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı” tamamlanma oranı 3. Güneş Evi’ne eklenecek atölye sayısı 4. Yapımı tamamlanan seyyar ve daimi aktarma istasyonu 5. EKAY projesi tamamlanma oranı 6. Yeni hafriyat sahalarının tahsisi 7. Hafriyat geri kazanım tesisinin kurulma oranı 8. Gürültü Eylem Planı'nın hazırlanma oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	1. Kısırlaştırılan ve tedavisi yapılan hayvan sayısı 2. Sahiplendirilen hayvan sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	1. Çocuklara yönelik düzenlenen atölye sayısı 2. Destek merkezi, Kreş ve oyun odalarından faydalanan çocukların ailelerine verilecek eğitim sayısı 3. Kreş ve oyun odalarından faydalanan çocuk sayısı 4. Kreş ve oyun odalarına yönelik düzenlenecek etkinlik sayısı 5. Çocuklara yönelik verilecek işaret dili eğitim dönemi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	1. Sosyal hizmetler ve destek programları kapsamında hayata geçirilen ayni, nakdi proje sayısı 2. Sosyal desteklerden faydalanan kişi sayısı 3. Misafirhane ve yurtlarda konaklayan yurttaşlarımızın memnuniyet oranı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	1. Mesleki, akademik ve unutulmaya yüz tutmuş mesleki kurslardan faydalanan kişi sayısı 2. Mesleki yeterlilik ve beceri kazandırılan kursiyerlerin istihdam oranı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	1. Kadın sağlığı taraması yapılan mahalle sayısı 2. Sağlık merkezi ve mobil sağlık aracı ile muayene edilen hasta sayısı 3. İlaçlama hizmetlerinde şikayetlerin düşürülmesi	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1. Açılan çok dilli sanat atölyelerinin sayısı 2. Açılan dil atölyelerinin sayısı 3. İlçe odaklı inanç, kültür ve doğa turizmi rotası ile gerçekleştirilen etkinlik sayısı 4. Kentin tanıtımına katkı sunmak için yapılan mobil uygulama sayısı 5. Kent dinamikleriyle gerçekleştirilen fuar sayısı 6. Belediyenin turizm destinasyon birimlerini ziyaret eden turist sayısı 7. Çok inançlı ve çok kültürlü kent tanıtım gezileri sayısı 8. Gezici etkinlik aracı ile düzenlenen organizasyon sayısı 9. Ücretsiz düzenlenen kültür-sanat etkinlik sayısı 10. Kent geneli düzenlenen Film, Tiyatro, Müzik vb. festival sayısı 11. Tiyatro sezonu boyunca hazırlanacak oyun sayısı 12. Tiyatro oyun metni yazma yarışması düzenlenmesi 13. Somut olmayan Kültürel Miras unsurlarının UNESCO dünya miras listesine kayıt edilmesi 14. Kayıt altına alınan Somut Olmayan Kültürel Miras unsuru sayısı 15. Kültürel Miras unsurlarına dair hazırlanan belgesel film, kitap ve dijital üretim çalışma sayısı 16. İl genelinde düzenlenen Dengbêj Divanları sayısı 17. Kentte yeni açılan kütüphane sayısı 18. Tematik Müzelerin açılması 19. Çocuk Kütüphanesinin kurulması 20. UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağına dâhil olunma oranı 21. Gastronomi çalışmaları kapsamında tescillenen ürün sayısı 22. Gastronomi konusunda çok dilli belgesel filmler ve tanıtım kitaplarının hazırlanması 23. Yöresel lezzetler ve Gastronomi alanında kalifiye aşçı ve aşçı yardımcılarını yetiştirmek	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
---	---	--	---

GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	1. Yapılan spor tesisi sayısı 2. Turnuvalara katılan kişi sayısı 3. Düzenlenen etkinlik, organizasyon ve turnuva sayısı 4. Psiko-sosyal destek sunulan kişi sayısı 5. Ulaşım desteği sağlanan sporcu sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	1. Yapımı ve bakımı tamamlanan, tarımsal sulama tesisi ve hayvan içme suyu göleti sayısı 2. Tarımsal amaçlı sulama tesislerinden faydalanacak çiftçi sayısı 3. Kırsal ekonomiyi güçlendirmek için yapılacak proje sayısı 4. Desteklenecek Kooperatif, Birlik ve Kuruluş Sayısı 5. Desteklenecek küçük çiftçi ve üretici sayısı	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	1. İlçe, Mahallelerde Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlik Sayısı 2. Havuzlarda Verilecek Yüzme Eğitimden Yararlanacak Kadın Sayısı 3. Düzenlenecek Kadın Festival Sayısı 4. Oluşturulan kent bostanı sayısı 5. Desteklenen veya açılması teşvik edilen kooperatiflerin sayısı 6. Verilecek olan mesleki eğitim sayısı 7. Jin karttan yararlanan kadın sayısı 8. İşletmelere verilen mor bayrak sayısı 9. Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmeti kapsamında verilen eğitim sayısı 10. Hijyen kiti ve materyallerin dağıtıldığı mahalle sayısı 11. Kurulan mobil gezici ekip sayısı 12. Sağlık taramasından yararlanacak kadın sayısı 13. Toplumsal Cinsiyet Eğitimlerinin Verilmesi 14. Kadın Meclisinde yapılan toplantılarda alınan kararların uygulanma oranı 15. Düzenlenen Kadın Buluşması Sayısı 16. Kadın Sığınmacı ve Mültecilerin Kendi Kültürlerini Tanıtacakları Etkinlik Sayısı 17. Yapılan Kadın Danışma Merkezi Sayısı 18. Yapılan Çamaşır Evi Sayısı 19. Kadına Yönelik Şiddet Başvuru Verilerinin Rapor Sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

		20. Dijital Şiddeti Önleyici ve Bilinçli İnternet Kullanımı Alanlarında Verilen Eğitim Sayısı 21. Şiddet ve Ayrımcı Yaklaşımları Önleyici Farkındalık Çalışmaları Sayısı 22. Yapılacak Bebek Bakım ve Emzirme İstasyonları Sayısı 23. Düzenlenecek Özgür Kadın Bisiklet Turu Sayısı 24. Şehir Planlaması ve Yapı Mimarisinde Kadın Bakış Açısının Geliştirilmesi için Alınan Kararların uygulanma oranı	
KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1. Toplu taşıma hizmetlerinde çalışan personele verilen cinsiyet eşitliği, farkındalık vb. eğitim sayısı 2. Araç filosunun yaş ortalamasının düşürülmesi 3. Alımı yapılacak otobüs sayısı 4. Yeni eklenen veya revize edilen güzergah sayısı 5. Araçlarda yolcu bilgilendirme ekranları kurulması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1. Kurulan akıllı durak sayısı 2. Adaptif uyarmalı sinyalizasyon sayısı (Akıllı Kavşak) 3. Otopark planlanması 4. Ulaşım ana planı revizyonu veya SKUP (Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planı) hazırlanması	
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	1. Yeni açılan imar yolu uzunluğu (km) 2. Kent merkezinde rehabilite edilecek yolların toplam yol ağına oranı 3. Kırsal mahallelerde rehabilite edilecek yolların toplam yol ağına oranı 4. Bakım-Onarım yapılan yolun mevcut yol ağına oranı 5. Kent merkezinde yapılacak bisiklet yollarının toplam uzunluğu (km)	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1. Danışmanlık ve Müşavirlik Hizmet Alımının tamamlanma oranı 2. Raylı sistem uygulama projesinin tamamlanma oranı	Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	1. Medikal malzeme yardımı yapılan engelli ve yaşlı sayısı 2. Evde sağlık hizmeti verilen engelli ve yaşlı sayısı 3. Evde temizlik hizmeti verilen yaşlı sayısı	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	1. Engelli servis araçlarıyla verilen hizmet sayısı 2. İl geneli Engelli Haritasının Oluşturulma Oranı	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	1. Tahakkuk edilen öz kaynak gelirlerinin Belediye öz gelirleri içindeki oranı 2. Ecrimisilden kiraya dönüşen taşınmaz sayısı 3. Taşınmaz Kayıtlarının Otomasyona İşlenme Oranı	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
TABİİ KAYNAKLAR	TABİİ KAYNAK ARAMALARI, İŞLETME İZİNLERİ VE DENETİMİ	1. Jeotermal su kaynaklarını yüzeye çıkarma sisteminin tamamlanma oranı 2. Jeotermal su kaynağı kullanılarak kurulacak tesisin tamamlanma oranı	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

C. Meclis Kararı



T.C. DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Belediye Meclis Kararı

Karar Numarası :296
Karar Tarihi :26.11.2025
Kararın Özü :Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi “2026 Yılı Performans Programının” **kabulü.**

Belediyemiz Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 04.11.2025 tarih ve E-58823051-020-274862 sayılı yazısı ve 14.11.2025 tarihli Plan Bütçe Komisyon Raporu okundu, gereği görüldü.

“10 Kasım 2025 tarihli Meclis birleşiminde, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 04.11.2025 tarihli ve 274862 sayılı yazısı komisyonumuza havale edilmiştir.

13.09.2024 tarihli ve 274 sayılı Meclis Kararı ile Diyarbakir Büyükşehir Belediye Başkanlığı 2025-2029 Stratejik Planı onaylanmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığının 2026 Mali Yılı Performans Programı taslağı incelenmiş olup aşağıdaki görüş oluşturulmuştur.

- Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün, Performans Programı Hazırlama İlke ve Esaslarına uygun olarak hazırlandığı,
- Büyükşehir Belediyemiz Stratejik Planındaki stratejik amaç ve stratejik hedeflere yönelik hazırlanan 2026 Mali Yılı Performans Programının 2025-2029 Stratejik Planı ile uyumlu olduğu kanaatine varılmıştır.

Dosyaya konu olan talep; kamu yönetiminin temel ilkeleri, kamu maliyesi mevzuatı, kamu mali yönetiminin temel ilkeleri, dosyadaki bilgiler ışığında 10 – 14 Kasım 2025 tarihleri arasında değerlendirilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 15. maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 24. maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği 21. maddesi hükümlerince talep, üyelerin oybirliği ile **uygun görülmüştür.**

İş bu komisyon Raporumuz Meclis Başkanlığına arz olunur.”

Konu üzerinde yapılan görüşmede; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde; “*Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.*” Hükmü gereğince hazırlanan Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi “2026 Yılı Performans Programı” ile ilgili Plan Bütçe Komisyon Raporundaki görüş; Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 13.maddesinin (b) bendine göre oylama yapıldı. Aynı Yönetmeliğin 14. maddesine istinaden; yapılan işaretlioylama neticesinde, **oy birliği** ile **kabulüne** karar verildi.


Evin YELBOĞA
Meclis 2. Başkan V.


Merve UTLU
Katip


Hamza ÖNEN
Katip

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi
Kanunun 14. maddesine Göre
Onaylanmıştır


Ayşe Serra BUCAK KÜÇÜK
Büyükşehir Belediye Başkanı

Hafıza ve Sevginin Kenti
DİYARBAKIR

2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI



DİYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

