



Su Hizmetinde Farkındalık Oluşturduk...

Su ikamesi imkânsız olan tek maddedir. Hayatınızdan suyu çıkardığınızda geriye hiçbir şey kalmaz. Aklınıza gelebilecek her alanda su olmazsa olmazdır. Sanayide, tarımda, evsel kullanımda en değerli madde sudur. Su konusunda her zaman en hassas icraatları üstlenen Konya Büyükşehir Belediyesi KOSKİ Genel Müdürlüğü'müz, vatandaşlarımıza en kaliteli suyu en ucuz fiyata ulaştırmak için çalışmaktadır. Şehrin su ihtiyacını karşılamak adına yürüttüğümüz görevi layıkıyla yerine getirdik, getirmeye de devam edeceğiz.

Geçtiğimiz yıllarda yapımına başlanan ve önümüzdeki yıl tamamlanması hedeflenen su isale hattımız sayesinde Konya'mızın su ihtiyacını 2050 yılına kadar çözmüş olacağız. İçme suyunda hazırlanan projelerin de katkısıyla su hizmet kalitesi artmış, buna bağlı olarak da vatandaş memnuniyeti yükselmiştir. ISO kalite belgeleri gereği her yıl yapılan kamuoyu araştırmalarında da KOSKİ'den hizmet alanların memnuniyet oranları yükselmiştir. Selçuklu ilçemizde memnuniyet oranı yüzde 88,1, Meram ilçemizde yüzde 87,8 ve Karatay ilçemizde yüzde 86,4 olarak çıkmıştır. Yapılan araştırmaya göre; Konya'mızda vatandaşlarımızın içme suyu için daha çok kullandıkları su kaynağı yüzde 45,3 oranıyla Tatlısu çeşmeleri olurken, yüzde 29,2'si satın alma su (damacana) ve yüzde 18,1'i ise musluk suyu olduğu gözlemlenmiştir.

KOSKİ Genel Müdürlüğü'nün bünyesinde hizmet veren Su Kalite Kontrol Laboratuvarı, Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilmiştir. İnsan hayatının devamı için su, en zaruri ihtiyaçtır ve suyun yerine bir başka oluşumu ikame etmek mümkün değildir. Su, pahalıya ucuz olsa da en pahalı içecekten daha kıymetlidir. Bu şuuru halkımıza kazandırmak için KOSKİ, eğitim çalışmaları il merkezinde ve ilçelerde devam ettiriyor. Su tasarrufu konusunda oluşan bilinç ile diğer şehirlere nazaran şehrimiz farkındalık oluşturmuştur.

Sularımızın kalitesini asla düşürmeden, "Daha İyi, Daha Uygun Fiyata" parolasıyla vatandaşlarımıza sunmak için faaliyetlerimizi gerek fiziki, gerekse kültürel çalışmalarla destekliyoruz. Bu yıl her yıl olduğundan daha fazla yükü omuzladığımız Konya sınırları içinde bulunan tüm ilçe, kasaba ve köylere su ve kanalizasyonu hizmeti vereceğiz. 1 Nisan 2014 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Yasası kapsamında sorumluluk alanımıza giren her ilçe, kasaba ve köyde şehir merkezinde sağlanan hizmet, aynı kalite ve imkânla sunulacak. Suyu ve kanalizasyonu olmayan hiçbir mesken kalmayacak. Omuzladığımız yükün farkındayız. Azmimiz ve kararlılığımız her zamankinden daha fazladır. Kaliteli su üreten KOSKİ Genel Müdürlüğü'müzün bu imajını koruyup daha da geniş alanlara yaymak konusunda özverili davranacağımızın sözünü veriyoruz. Çıktığımız bu hizmet yolunda KOSKİ Genel Müdürlüğü'müz bünyesinde çalışan tüm mesai arkadaşlarıma şükranlarımı sunuyorum, fedakârlıklarından dolayı kutluyorum...

Damlaya Damlaya Çöl Olmasın...

Yaşamın bizatihi kendisi sudur. En küçük canlı organizmadan en büyük canlı varlığa kadar bütün biyolojik hayatı su ayakta tutar. Her bir damlasında hayat vardır. Ne şartta olursa olsun suyun israf edilmemesi gerektiğini ancak kaynaklarımız azaldığında, susuz kaldığımızda anlarız. Halbuki insan en fazla dört gün susuz yaşayabilir.

Şu anda Türkiye’de uluslararası 4 ayrı kalite belgesine sahip tek su işletmesi olarak abonelerimize hizmet veriyoruz. Ayrıca abonelerimizin kolayca hizmetlerimize ulaşabilmesi için tek tuşla su, kanal ve abonelik hizmetlerimizin tamamını dijital ortama aktardık. Sağlıklı ve kesintisiz su hizmetimiz şehrimizin tamamını kapsarken ilk kez abone olan 32 bin 331 kişinin eklenmesiyle 2013 yılı sonu abone sayımız 425 bin 803’e çıkmıştır. 2013 yılı sonu itibari ile su depolama kapasitemiz 227 bin 220 metreküpe ulaşmıştır. Şehrimizin günlük su üretim oranı ilk altı aylık dilimde 255 bin metreküp iken ikinci altı aylık dilimde 175 bin metreküp olarak gerçekleşmiştir. Tüketim oranı ilk altı aylık dilimde 180 bin metreküp, ikinci altı aylık dilimde ise 125 bin metreküp olarak belirlenmiştir. 2013 yılında yapılan 131 bin 391 metrelik yeni şebeke ile toplam kanal şebeke uzunluğu 3 milyon 161 bin 181 metreye ulaşırken, içmesuyu ve tatlısu şebeke uzunluğu ise 2013 yılı sonu itibariyle 5 milyon 114 bin 652 metre olarak gerçekleşmiştir.

Konya Büyükşehir Belediyesi KOSKİ Genel Müdürlüğü olarak su ve kanalizasyon hizmetlerine ek olarak su israfının tamamen yok olması için azami gayret göstermekteyiz. Nitekim yaptığımız çalışmaların meyvelerini alıyoruz. Su tasarruf bilincini aktarmaya yönelik çeşitli kamu kurum ve kuruluşların da desteğini alarak başta ilk ve ortaokul öğrencileri olmak üzere sayıları on binleri bulan çocuklarımıza ulaştık. Eğitim faaliyetlerimizin yanında eğlenceli aktivitelerle suyun önemini akılda kalacak şekilde aşıladık. Gerek çocuklarımıza yönelik www.cocuksu.org.tr sitemizde, gerekse büyüklerimize yönelik www.koski.gov.tr web adresimizde su tasarrufu hakkında yaptığımız icraatlarımızı duyurduk. Evlerinde, okullarında ve çevrelerinde herkese su tasarrufunun önemini anlatan, kendi hayatında uygulayan nesiller oluşmaya başladı. Geleceğini düşünen nesillerin yetişiyor olması ise bizi heyecanlandırırken, diğer yandan doğru yolda olduğumuz kanaatine ulaştırdı.

Suyun yanında kanalizasyon hizmetlerini de aynı kararlılıkla yürüten KOSKİ Genel Müdürlüğü’müz, yürürlüğe giren Büyükşehir Yasası ile alanını daha da genişleterek kanalizasyon problemine neşter vurmaya başlamıştır. İlçelerimizin yanında mahalleye dönüşen köylerimiz ve beldelerimiz, şehir merkezindeki konfor ve standartlara ulaşacak. Hizmetlerimizin aksamadan devam etmesi için gece-gündüz demeden çalışan, hizmet kalitesini en üst düzeye ulaştırmak için emek sarf eden alt birimlerden idari birimlere kadar tüm personelimize teşekkür ediyorum. Boşa akan her bir damla suyun insan hayatına sıkılmış bir kurşundan farksız olduğunun bilincinde hareket eden mesai arkadaşlarımın başarılarının devamını diliyorum...

İSMAİL SELİM UZBAŞ
Koski Genel Müdürü

GENEL KURUL ÜYELERİ



Tahir AKYÜREK
Konya Büyükşehir Belediye Başkanı



İbrahim Uğur ALTAY
Selçuklu Belediye Başkanı



Dr. Serdar KALAYCI
Meram Belediye Başkanı



Mehmet Hançerli
Karatay Belediye Başkanı



H. Hüseyin ACAR



Mehmet AKDAŞ



Gürsoy BİLGİN



Mişat BÜYÜKALIM



Abdurrahim BÜYÜKMATUR



Hüseyin ÇEVİK



Ömer GÜL



Kadir Karabacak



Mustafa KOSTAK



Mustafa KULU



Kasım KÜÇÜKTOSUN



Memiş KÜTÜKÇÜ



Ahmet Şaban OKKA



Ethem ÖRGE



Fahrettin ÇAMURCU



Sıdika TURGUT



Münir UZMAN



Hasan Ali ÖNÜLÜ



Zeliha ÖZÜMÇÜ



Fatih YILMAZ

YÖNETİM KURULU



Tahir AKYÜREK
Konya Büyükşehir Belediye Başkanı
KOSKİ Yönetim Kurulu Başkanı



İsmail Selim UZBAŞ
KOSKİ Genel Müdürü
Yönetim Kurulu Başkan Vekili



Mehmet KÖSEOĞLU
KOSKİ Genel Müdür Yardımcısı
Yönetim Kurulu Üyesi



İbrahim HALICI
KOSKİ Yönetim Kurulu Üyesi



Muammer PARLAR
KOSKİ Yönetim Kurulu Üyesi

ORGANİZASYON ŞEMASI

İsmail Selim UZBAŞ

KOSKİ Genel Müdürü

Hüseyin ÇİFTÇİ

Teftiş Kurulu Başkanı

Ali AYDIN

Hukuk Müşaviri

Ekrem KILIÇARSLAN

İç Denetçi

Kazım İNAL

Özel Kalem

Mehmet KÖSEOĞLU

Genel Müdür Yardımcısı

Ahmet DEMİR

Yatırım ve İnşaat Dairesi Bşk.

■ Kanal Yapım Şube Müdürü
Mustafa AKARSU

■ Su Yapım Şube Müdürü
Murat ERDOĞAN

■ İnşaat Şube Müdürü
Ahmet COŞKUN

■ İhale Şube Müdürü
Faruk YÜKSEK

Ahmet DEMİR

Plan Proje Dairesi Başkanı V.

■ Ar-Ge ve Kalite Şube Müdürü
Halil İbrahim GİRGİN

■ Su Plan Proje Şube Müdürü
Osman TAŞLICA

■ Kanal Plan Proje Şube Müdürü
Ali ERDOĞAN

Bayram KAHVECİ

Su Tesisleri Dairesi Başkanı

■ Su Şebekeleri Bakım Onarım
Şube Müdürü
Yaşar SAMAST

■ Su Tesisleri Bakım Onarım
Şube Müdürü
Nuri GÜVEN

■ İ.Suyu Art.Tes. ve Su Klt.Knt.
Lab.Şb.Md.V.
Murat KÜÇÜKHEMEK

■ Otomasyon Şube Müdürü
Şener İŞLEYEN

Erol BİRCAN

Kanalizasyon Dairesi Başkanı

■ Kanal İşletme Şube Müdürü
Mahmut TOSLAK

■ Atıksu Arıtma Tesisleri Şube Müdürü
Serdar KOYUNCU

■ Atıksu Kontrol Şube Müdürü
Sait KÖZOĞLU

Dr.Faik ÖZDENGÜL

Tabip

Ali CERAN

İnsan Kaynakları ve Destek
Hizmetleri Dairesi Başkanı

■ İnsan Kaynakları Şube Müdürü
A.Sadık GERÇEKER

■ Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürü
Cevat ARAS

■ Eğitim Şube Müdürü
Eyüp ÇELİK

■ Destek Hizmetleri Şube Müdürü
Ömer KOÇ

■ Sivil Savunma Amiri
Ali ÇAKMAK

Mustafa KARATAŞ

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

■ Muhasebe Şube Müdürü
Mustafa KARATAŞ

■ Strateji ve Mali Hizmetler Şb. Md.
A.Muharrem KÜÇÜKLİKCI

Halil GÜNDOĞDU

Abone İşleri Dairesi Başkanı

■ Abone İşleri Şube Müdürü
Bayram KARAKOCA

■ Tahakkuk İşleri Şube Müdürü
Turgut BİÇER

■ Sayaç İşleri Şube Müdürü
İsmail TÜRKOĞLU

■ Alacak Takip Şube Müdürü
Yılmaz ÜNALMIŞ

■ Müşteri Hizmetleri Şube Müdürü
Yavuz GÜNAY

Hayrullah HAMARAT

Elektrik Makina ve Malzeme
İkmal Dairesi Başkanı

■ Malzeme İkmal Şube Müdürü
Abdullah ÇİFTÇİ

■ Atölye ve Tamirhane Şube Müdürü
İbrahim ÇAKIR

■ Ambarlar Şube Müdürü
Üzeyir GÖKALP

Mehmet Akif ALTINDAĞ

Bilgi İşlem Dairesi Başkanı V.

■ Donanım Şube Müdürü
Mehmet Akif ALTINDAĞ

■ Yazılım Şube Müdürü
Mehmet SAATÇİ

Mehmet Akif SARIKAYA

Basın ve Halkla İlişkiler Şb.Md.V.

İÇİNDEKİLER

- BAŞKAN SUNUŞU
- ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU
- GENEL KURUL ÜYELERİ
- YÖNETİM KURULU
- ORGANİZASYON ŞEMASI

I. GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Teşkilat Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A - Performans Bilgileri
 - Performans Sonuçları Tablosu
- B - Mali Bilgiler
 - Mali Tablolar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Fırsatlar
- D- Tehditler

V- GÜVENCE BEYANLARI

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

▼ Misyon

Konya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan tüm kişi ve kuruluşların içme, kullanma ve endüstri suyunu ilgili mevzuata uygun olarak temin etmek, kullanıcılara ulaştırmak, oluşan atık suları şehir merkezinden uzaklaştırmak ve arıtmaktır.

▼ Vizyon

Şehrimize kalite standartları içerisinde ve kesintisiz su ve atık su hizmeti sağlamayı amaçlayan dinamik, öngörülü, çevreye saygılı öncü bir kuruluş olmaktır.

B- Yetki Görev Sorumluluklar

KOSKİ Genel Müdürlüğü tüm faaliyetlerini aşağıdaki öncelikleri dikkate alarak gerçekleştirecektir.

▲ Hizmette kalite.

Su hizmetlerini, vatandaşların ihtiyaçlarını tam ve gerektiği gibi karşılayacak şekilde yürütür.

▲ Verimlilik ve tasarruf.

Hizmetlerin sadece yapılıyor olmasını değil, en az masrafla ve verimli bir şekilde, mevcut kaynaklarla daha çok hizmet üretilmesini benimser.

▲ Yeniliklere açıklık.

Yöneticileri ve her düzeydeki çalışanlar, bilimsel, teknolojik ve toplumsal nitelikli değişimleri öğrenmeye, anlamaya ve uygulamaya açık ve isteklidir. AR-GE çalışmalarına gereken önemi verir.

▲ İnsan haklarına saygı.

Müşterilerimizin işleri görülürken, insanlık onuruyla bağdaşmayan söz ve eylemlerden kaçınır.

▲ Tarafsızlık ve eşitlik.

Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde, dil, din, ırk, mezhep, cinsiyet, siyasi düşünce, kişisel ilişki ve benzeri nedenlerle vatandaşlar arasında ayırım yapmaz, aynı durumda olanlara aynı biçimde davranır, siyasi veya kişisel çıkarlar doğrultusunda hareket etmez.

▲ Katılımcılık ve aktif hemşerilik.

Karar alma ve uygulamada, yurttaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.

▲ Hesap verebilirlik.

Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.

▲ Saydamlık.

Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.

▲ Ulaşılabilirlik.

Vatandaşlarımızın hizmetlere ulaşılabilirliğini etkin olarak sağlar.

▲ Çevre sağlığını ön planda tutmak.

Çevrenin korunması, kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması ve uygulanmasında insan ve diğer canlı varlıkların sağlığının korunması, alınacak önlemlerin kalkınma çabalarına olumlu ve olumsuz etkileri ile fayda ve maliyetleri dikkate alarak kısa ve uzun vadeli değerlendirmeler yapar.

▲ Zamanı yönetebilmek.

Zamanın, geri döndürülmesi mümkün olmayan ve çalışmalarda tasarrufuna en çok riayet edilmesi gereken unsur olduğunun bilincindedir.

KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SİSTEM BELGELERİ

Koski hizmet kalitesini uluslararası geçerliliği olan belgelerle yürütmeye devam etmektedir. Bunun gereği olarak, Genel Müdürümüz başta olmak üzere tüm çalışanlarıyla birlikte müşterilerimize yani su ve kanalizasyon hizmeti alan tüm Konya halkına KOSKİ’ den beklenen kalitede hizmeti verebilmeyi amaç edinmiştir.

Bu kalitenin bir göstergesi olarak da 2007 yılında ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi şartlarını sağlamış ve 2009 içerisinde de ISO 9001:2008 versiyonu Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi şartlarını da sağlayarak bu belgeleri tüm Konya halkı için almıştır. TSE tarafından yapılan belgelendirme tetkiklerinin başarıyla geçirilmesinin ardından 2013 yılı itibariyle tüm yönetim sistemi belgelerimizin devamı sağlanmıştır.



- Müşterilerine en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunduğumuzun belgesi
- TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi



- Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip, gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenbilir doğal kaynaklarımızı en etkin şekilde kullandığımızın belgesi
- TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi



- Çalışanlarımız ile çevremizdekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirdiğimizin belgesi
- TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi



- İçme ve kullanma suyunu kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, arıtımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yaptığımızın belgesi
- TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi



- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından KOSKİ Genel Müdürlüğü Merkez Bina, Selçuklu Tesisleri ve Arif Bilge Tesislerimize İşletme belgesi alınmıştır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

KOSKİ Genel Müdürlüğü, Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmekte ve bu konulardaki yetkileri kullanmaktadır.

Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almaktadır.

İçme kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmaktadır

Her türlü taşınır ve taşınmaz satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, KOSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmektedir. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmektedir

Genel Müdürlüğümüzün yukarıda sayılan hizmetleri, Konya Büyükşehir Belediyesinin görev alanı ile sınırlıdır. Ancak şehrin su kaynaklarının korunmasına ilişkin hizmetler, Büyükşehir belediye sınırları dışında da olsa kuruluşumuzca yürütülür. Ayrıca İçişleri ile Bayındırlık ve İskân Bakanlıklarının teklifi ile Bakanlar Kurulu, anasistem ile ilgili başka belediye ve köylerin su ve kanalizasyon işlerini de Genel Müdürlüğümüze verebilir.

1- FİZİKSEL YAPI

Genel Müdürlük olarak idari binalar, tesisler, ek hizmet binaları, su arıtma tesisleri, pompa istasyon binaları, depolar, su ve kanal alt yapıları fiziksel yapımızı teşekkül ettirmektedir.

KOSKİ Genel Müdürlüğü merkez hizmet binası, Konya Büyükşehir Belediyesi hizmet binasının yanındadır. İdari bina 8 katlı olup Genel Müdürlük bu binadadır.

KOSKİ Genel Müdürlüğünün Meram ve Selçuklu ilçelerindeki tesislerinde idari ve teknik büro hizmeti içinde yazı işleri, sağlık hizmetleri, ihale, satın alma ve idari birimleri ile atölyeler, malzeme ikmal ambarları, garajlar, iş makineleri ve baş şoförlük hizmetlerinin yanı sıra şebeke kazı ve bakım ekiplerinin toplanma merkezi, Meram Eski Yol üzerinde Çay suları kontrol birimi, ayrıca Akyokuş Arıtma Tesislerimizde arıtma, kalite kontrol ve pompaj birimleri ile Konya mücavir alanı içerisinde aşağıda belirtilen tesislere sahiptir.

KOSKİ Genel Müdürlüğü Selçuklu ve Meram Tesisleri her biri 34.000 m² dir. Selçuklu tesisimizde 1800 m² kapalı ambar ve 1800 m² açık ambar mevcuttur. Bu tesisimizde 3.600 m² idari büro ve 1.200 m² atölyeler bulunmaktadır. Meram tesisimizde 1800 m² kapalı ambar ve 1800 m² açık ambar mevcut olup, bu tesisimizde 2.400 m² idari büro ve 1.200 m² atölyeler bulunmaktadır.

Derin Kuyu Adedi	: 246 adet
Ana Pompa İstasyonu Adedi	: 10 adet
Terfi Merkezi Adedi	: 18 adet
Depo Adedi	: 57 adet betonarme gömme su deposu, 6 adet ayaklı su deposu, 4 adet membran kaplamalı depo
Toplam Depo Hacmi	: 225.580 m ³
Aritma Tesisi Adedi	: 1 adet 104.000 m ³ /gün kapasiteli
Baraj	: 1 adet Hacim 32milyon m ³
Tatlı Su Çeşme Adedi	: 896 adet
Atölyeler	: 4 adet (Elektrik atölyesi, Pompa montaj, bakım onarım atölyesi, Aritma Tesisleri bakım onarım atölyesi, SCADA atölyesi)
Toplam Şebeke Uzunluğu	: 4.994.324 m (4.506.027 m içme ve kullanma suyu şebekesi, 456.984 m tatlı su şebekesi))
Sulama Kanalı Uzunluğu	: 110 km (97 km beton kanal, 13 km toprak kanal)
SCADA Merkezi	: 1 Adet Merkez, 4 Adet Operatör İş İstasyonu
Diğer Su Kaynakları	: 1 Adet Baraj (Altınapa), 6 Adet Tatlı Su Kaynağı (Mukbil, Beypınarı, Kırankaya, Dutlu, Çayırbağı, Dere) Toplam 90 lt/sn
Jeneratör	: 22 Adet
Kompresör	: 14 Adet
Elektrofizyon Kaynak makinesi	: 17 Adet
Metal arama dedektörü	: 3 Adet
Boru don çözme makinesi	: 13 Adet
Asfalt beton derz kesici	: 11 Adet
Elektrikli Seyyar Dalgıç	: 17 Adet
Havalı Seyyar Dalgıç	: 17 Adet
Boya Kalınlık Ölçme Cihazı	: 1 Adet
Seyyar Pompa Test Standı	: 1 Adet
Seyyar Kuyu Metre	: 3 Adet
Elektronik Bakım Atölyesi	: 1 Adet

2 - TEŞKİLAT YAPISI

KOSKİ yönetimi şu organlardan oluşur;

1. Genel Kurul
2. Yönetim Kurulu
3. Denetçiler
4. Genel Müdürlük

• **Genel Kurul:**

Konya Büyükşehir Belediye Meclisi, aynı zamanda KOSKİ Genel Kurulunu oluşturur. KOSKİ Genel Kurulu, 2560 sayılı Kanunda yazılı olan yetki ve görevleri çerçevesinde ilgili konuları görüşmek ve karara bağlamak üzere Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere senede iki defa özel gündemle toplanır.

Genel Kurulun görevleri şunlardır:

- a) Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- b) Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak,
- c) Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- d) Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek,
- e) Mayıs ayı toplantısında, yönetim kurulunun, bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak,
- f) Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
- g) İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
- h) 10 yıldan fazla süreli veya 10 TL'den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için yönetim kuruluna izin vermek,
- ı) Dava değeri 0,10 TL'sinin üstünde olan davaların sulh en ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
- j) Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında yönetim kuruluna yetki vermek,
- k) Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
- l) Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak,
- m) Konya Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulunun Genel Kurulda görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

• **Yönetim Kurulu:**

Yönetim Kurulu bir başkanla beş üyeden oluşur. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Yönetim Kuruluna atanacak olanların KOSKİ' nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte veya işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir.

Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim kuruluna başkanlık eder. Yönetim Kurulu olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır.

Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Kuruluş amacına uygun olarak KOSKİ' nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlemek,
- b) Genel Müdürlükçe hazırlanacak yönetmelik, bütçe, bilanço ve kadro taslaklarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak,

- c) Yıl içinde bütçede yedek ödenekten aktarma yapmak,
- d) Beş yıllık ve yıllık yatırım plan ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak,
- e) Genel Müdürlükçe önerilecek satma, satın alma ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdüre yetki vermek,
- f) Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak,
- g) Genel Kurulca verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak,
- h) Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak,
- ı) 10 yıldan az süreli veya yıllık 10 TL'dan az bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Genel Müdüre izin vermek,
- j) Dava değeri 0,10 TL'nin altında olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
- k) Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek Genel Kurulun onayına sunmak,
- l) Hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri saptamak, yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek,
- m) Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1 inci Hukuk Müşaviri, daire başkanları Uzman Tabip, müdürler, teknik elemanlar, avukatlar ve müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak,
- n) Gerektiğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Büyük Şehir Belediye Başkanına öneride bulunmak,
- o) Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

• Denetçiler:

KOSKİ'nin işlemleri hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir.

Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür.

Denetçilerin görevleri şunlardır:

Denetçiler KOSKİ'nin çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Konya Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.

• Genel Müdürlük:

KOSKİ Genel Müdürü Konya Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.

Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeterli kadar genel müdür yardımcısı bulunur. Genel Müdür yardımcıları Genel Müdürün teklifi üzerine Konya Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile atanırlar.

Genel müdür yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir

Genel Müdürün görevleri şunlardır:

- KOSKİ' nin bu Kanun hükümlerince ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak,
- İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı KOSKİ' yi temsil etmek,
- Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
- Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak,
- 23 üncü maddeye göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
- Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile kuruluştaki yeni düzenlemeler yapmak,
- Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile yönetim kurulunun vereceği yetki dahilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları yönetim kuruluna sunmak,
- Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- Yönetim Kurulunca atamalar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak,
- Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri yönetim kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde genel müdür yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdürün sorumluluğunu kaldırmaz.

3 - BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Otomasyonumuzda hizmet veren toplam 22 adet Ana Sunucu(Server) bulunmaktadır. Bu sunucularımız günün ihtiyacına göre gerek yazılım ve gerekse donanım yönünden güçlü ve güncel hale getirilmektedir.

GENEL SUNUCU VE VERİTABANI LİSTESİ				
SERVER	Marka	Model	Alım Yılı	Adet
YBS Veritabanı Sunucusu	DELL	R810	2011	1
YBS Depolama(Storage) Ünitesi	DELL	MD3600f	2011	1
Sunucu Yedekleme Ünitesi	DELL	NX 3100	2011	1
YBS Veritabanı Sunucusu(Yedek)	IBM	X 3850	2009	1
YBS Uygulama Sunucusu	IBM	X 3650	2009	1
YBS Yedek Sunucusu	IBM	X 3850	2009	1
YBS Depolama Ünitesi (Yedek)	IBM	DS4700	2009	1
YBS Veri Tabanı ve Uygulama Sunucusu	HP	ML570	2005	1
Kamera Kayıt Ünitesi	SYNLOGOY	R3411	2012	1
Windows 2008 Server	OEM	AMD	2012	1
Windows 2003 Server	HP	DL380 G5	2006	1
Web Server	HP	DL380 G5	2006	1
Ftp,Dns Server	HP	DL140 G3	2008	1
Mail Server	HP	DL140 G3	2008	1
Antivirüs Server	OEM	P4	2008	1
DHCP ve Dosya Sunucusu	HP	DL140 G3	2006	1
Yazılım Geliştirme Sunucusu	HP	DL380 G5	2007	1
Webgis	OEM	P4	2007	1
Kamera kayıt	OEM	AMD	2011	2
Firewall		Sonicwall	2012	1
Vezne Yedek	OEM	P4	2007	1
		TOPLAM		22

Kurumumuz Network' ünde hizmet vermekte olan Notebook, PC, ve PDA' lar ve bunlara bağlı yazıcı donanımının dağılımı şu şekildedir.

BİLGİSAYAR DAĞILIM ÇİZELGESİ				
BİRİMLER	PC	Yazıcı	Notebook	PDA
Genel Müdürlük	5	5	10	-
Hukuk Müşavirliği	9	3	-	-
Mali İşl.Da.Bşk.	24	21	4	-
Plan Proje Da.Bşk.	28	15	13	-
Bilgi İşlem Da.Bşk.	26	16	8	10
İns.Kay.ve Des.Hiz.Da.Bşk.	18	7	3	-
Su Tesis. Da.Bşk.	61	40	15	26
Kanalizasyon İşl.Da.Bşk.	27	20	4	16
Elek. Mak. ve Malz. İkmal Da. Bşk.	28	20	2	-
Yat. ve İnş. Da. Bşk.	42	25	8	-
Abone İşleri Da. Bşk.	80	48	5	-
TOPLAM	348	220	72	52

KOSKİ Genel Müdürlüğünün bilgisayar araç ve gereçlerinin kümülatif dağılımı ise aşağıdaki gibidir.

KÜMÜLATİF BİLGİSAYAR ARAÇ VE GEREÇ	ADET
Ana Makine (Server)	22
PC, Notebook	420
Tepegöz	1
Sinevizyon (Projeksiyon)	6
Araç Telsizi	100
El Telsizi	170
Röle Merkezi	2

Merkez binamızın dışında kalan hizmet binaları	
1) Arıtma Tesisleri ile G.SHDSL	2) Selçuklu Su Veznesi ile G.SHDSL
3) Çay Suları ile ADSL	4) Karatay Bel. Su Veznesi ile G.SHDSL
5) Kayalı Park Su Veznesi ile FİBER, SDSL	6) Selçuklu Tesisleri ile FİBER
7) Atıksu Arıtma Tesisleri ile FİBER	8) Arıfbilge Tesisleri ile FİBER
9) Aydınlık Elektronik Vezne ile G.SHDSL	10) Bosna Elektronik Vezne ile G.SHDSL
11) Selçuklu Elektronik Vezne ile G.SHDSL	

Bağlantıları kurulmaktadır.

SCADA MERKEZİ

Su dağıtımını ve yönetimini bilgisayar tabanlı bir sistem aracılığıyla, tek bir merkezden yapmak suretiyle, su üretimi ve dağıtımı üzerinde hakimiyet ve sürekli denetim mümkün olmaktadır. Bu sistemler su kaynaklarını daha verimli kullanmak, su dağıtımını merkezi olarak izleyebilmek ve yönetebilmek, ortaya çıkan sorunlardan anında haberdar olup müdahale edebilmek için yaygın olarak kullanılmaktadır.

Konya ili içerisinde kurulan sistem ile veri iletişiminin hızlı, güvenilir ve planlı olmasına ilave olarak kurumumuza bağlı tüm içme suyu üretim, depolama ve pompaj tesislerimizde oluşan arızalara anında müdahale imkanı ile; malzeme, enerji, iş gücü ve zaman tasarrufu sağlanarak, dağıtım hattında basınç takibi yapılabildiğinden su kesintileri, depo taşkınları ve aşırı basınçla meydana gelen su kayıpları da önlenmektedir.

ELEKTRONİK ARIZA BAKIM LABORATUVARI

SCADA Merkezi Teknik Servisinde bulunan laboratuvarımızda Genel Müdürlüğümüze bağlı birimlerin, Telsiz, Telefon, Bilgisayar, RTU, Frekans Konvertörü, Soft Starter ve diğer elektronik donanımlarının arızaları modern cihazlarla tespit edilerek, bakım ve tamirleri yapılmaktadır.

SU KALİTE KONTROL LABORATUVARI

Barajdan ve yer altı suyundan, pınarlardan temin edilen suların her türlü fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizlerinin yapıldığı tam donanımlı laboratuvar kurulmuştur. laboratuvarımızın akreditasyon çalışmaları devam etmektedir.

MOBİL SU KALİTE KONTROL ARACI

Su dağıtım şebekesinde ve vatandaşlardan gelen talepler üzerine su numunesinin alındığı yerde analizinin yapılarak, sonucun tespit edilmesi için mobil su kalite kontrol aracı kullanılmaktadır.

REZİSTİVİTE ÖLÇÜMÜ

Yer altına doğru akım vermek suretiyle su seviyesinin, tabaka kalınlığı ve yer altı topografyasının çıkarılması için kullanılmaktadır.

POMPA TEST STANDI

Arif Bilge Tesislerimizde bulunan test standımızda kuyularda ve pompa istasyonlarında kullanılan pompaların, basma yüksekliği (Hm), debi (Q), verim (Elektrik gücünün mil gücüne oranı) paritelerinin ölçülerek kontrolleri yapılmaktadır.

KAÇAK ARAMA DEDEKTÖRÜ

Su dağıtım şebekeleri üzerinde oluşan kaçakların tespiti için kullanılan cihazlardı

4 - İNSAN KAYNAKLARI

Kuruluşun Personel Sayısı Ve Nitelikleri

KADRO	NORM KADRO	DOLU KADRO
Genel Müdür	1	1
Genel Müdür Yardımcısı	3	1
Yönetim Kurulu Üyesi	3	1
İç Denetçi	3	1
Teftiş Kurulu Başkanı	1	1
Daire Başkanı	12	7
1. Hukuk Müşaviri	1	1
Hukuk Müşaviri	1	-
Avukat	10	3
Şube Müdürü	40	29
Uzman	9	2
Şef	78	7
Müfettiş	6	-
Müfettiş Yardımcısı	3	-
Mali Hizmetler Uzmanı	4	-
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	-
İdari Personel	154	38
Teknik Personel	192	169
Sağlık Personeli	25	4
Daimi İşçi	273	115
TOPLAM	821	380

EĞİTİM DÜZEYİ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	-	54	54
ORTAOKUL	3	8	11
LİSE	28	40	68
YÜKSEKOKUL	75	3	78
LİSANS	159	10	169
TOPLAM	265	115	380

YAŞ DÜZEYİ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
18 – 30	60	-	60
31 – 40	80	36	116
41 – 50	100	75	175
51 – 60	25	4	29
TOPLAM	265	115	380

İSTİHDAM VE HİZMET DÜZEYİ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
0 – 5	136	6	142
6 – 15	25	64	89
16 – 25	72	45	117
26 ve sonrası	32	-	32
TOPLAM	265	115	380

CİNSİYET DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
BAYAN	11	2	13
ERKEK	254	113	367
TOPLAM	265	115	380

Kuruluşun Personel Ve Ücret Politikası

KOSKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan 657 sayılı kanuna tabi personelin maaşları merkezi hükümet tarafından belirlenmekte olup idaremizin bu konuda herhangi bir takdir yetkisi bulunmamaktadır. İşçi personelin maaşları ise toplu iş sözleşmeleri ile tespit edilmektedir. Bu tespit yapılırken eşit işe eşit ücret prensibi göz önünde tutulmaktadır. Kalifiye personel istihdam edilebilmesi için mevzuatımızda gerekli değişiklik yapılmış olup, hizmetine ihtiyaç duyulan mühendis, avukat, doktor gibi mesleklerde, personelin sözleşmeli olarak daha yüksek maaşla istihdam edilebilmesinin yolu açılmıştır.

5 - SUNULAN HİZMETLER



YATIRIMİNŞAAT

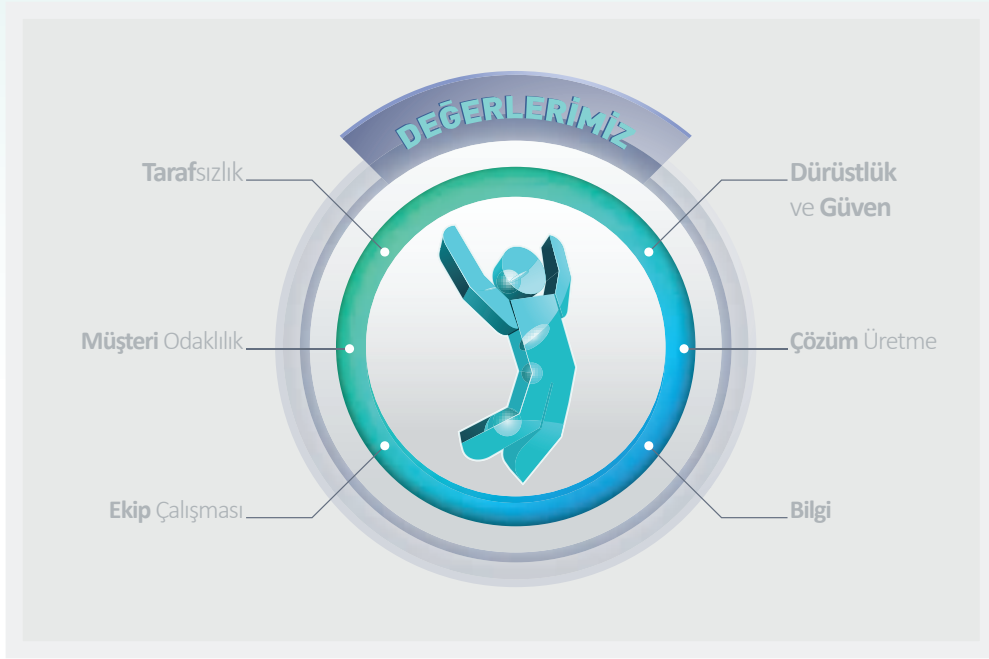
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2013 YILINDA İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN İHALELER

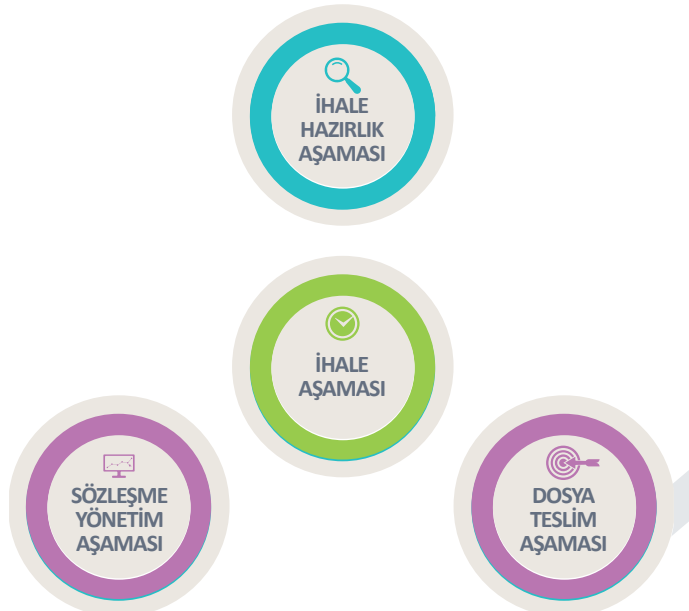
No:	İŞİN ADI	YAKLAŞIK MAALİYET	İHALE BEDELİ	KİME VERİLDİĞİ
1	2013 YILI GÖDENE-TOKİ HATTI KAN. YAPIM İŞİ	7,883,655.45	4,985,325.00	KAMURAN İNAN-ÜÇGEN İNŞ
2	2013 YILI KARATAY KAN. YAPIM VE ISLAH İŞİ	4,526,576.49	2,795,530.00	HAYATİ DÜNDAR
3	2013 YILI SELÇUKLU KAN. YAPIM VE ISLAH İŞİ	4,750,645.85	2,588,000.00	ERÇAL İNŞ
4	SU SONDAJ KUYUSU AÇIM İŞİ	1,985,521.67	1,654,990.00	FAY MÜH-POLATLAR İNŞ(İŞ ORT)
5	2013 YILI ALAKOVA-SARAÇOĞLU KAN. İŞİ	6,905,124.40	4,217,753.00	METSE YAPI LTD.ŞTİ
6	2013 YILI MERAM KAN. YAPIM VE ISLAH İŞİ	4,142,403.55	2,548,535.00	HAYATİ DÜNDAR
7	2013 YILI KONYA-MERKEZ SU ŞEBEKE ISLAHI İÇİN BORU,EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ	3,941,104.69	2,958,237.90	DML İNŞ SAN.- ANTRAS YAPI SAN.TİC. (İŞ. ORT)
8	2013 YILI KARATAY-MERAM İLÇELERİ YENİ SU ŞEBEKE TESİSİ VE ISLAHI İÇİN BORU,EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ	7,308,066.40	5,239,158.80	ALTSİS MÜH.
9	2013 YILI SELÇUKLU İLÇESİ SU SEBEKESİ ISLAHI İÇİN BORU,EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ	3,888,525.74	3,324,283.40	DML İNŞ SAN.- ANTRAS YAPI SAN.TİC. (İŞ. ORT)
10	2013 YILI MUHTELİF YERLERDE ÇEŞİTLİ İNŞAAT İŞLERİ YAPILMASI İŞİ	1,496,508.21	1,138,693.75	Ali Ekrem ERGÜN- Küçük Merve İnş. San. Tic. Ltd. Şti(İş Ortaklığı)
11	YAĞMUR SUYU AÇIK KANAL İNŞAATI YAPILMASI İŞİ	2,834,330.07	1,867,000.00	AYHAN İNŞ.TAAH. TURZ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ
12	İSMAİL KAYA CADDDESİ YAĞMUR SUYU UZAKLAŞTIRMA İNŞAATI İŞİ	5,610,528.48	3,972,065.00	Kutluyol Mühendislik ve Tic. Ltd. Şti
13	ÇATALTEPE 10.000 M3 LÜK GÖMME SU DEPOSU YAPILMASI İŞİ	2,694,820.03	1,584,000.00	Emir Müh.İnsaat
14	2013 YILI MÜHTELİF ÇAPTA İSALE,TERFİ VE KUYU TOPLAMA HATLARI İÇİN BORU TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ	4,498,908.16	2,778,627.90	ALTSİS MÜH.
15	2000 M3'LÜK TAVUS BABA GÖMME SU DEPOSU YAPTIRILMASI İŞİ	875,676.46	522,300.00	Kocadere İnş.nak. Ve taah. İşl. San ve Tic. Ltd. Şti
16	2013 YILI AHIRLI(KONYA) İÇME SUYU İZALE HATTI İNŞAATI	1,397,153.69	1,122,861.00	HAVVA KİRAZ-İNŞ MÜH.
17	2013 YILI MÜHTELİF SOKAKLAR,KANALİZASYON YAPIM VE ISLAHİ İŞİ	5,988,294.77	4.377.002,50	KAMURAN İNAN-ÜÇGEN İNŞ
18	2013 YILI ASLIM CADDESİ KANALİZASYON YAPIM İŞİ	11.691.066,40	9.564.940.00	FATİH ARSLAN-FAY İNŞ
19	ATIKSU ARITMA TESİSLERİ SAHASINA DEPO YAPILMASI İŞİ	2.155.419.54	2.169.000.00	Mehmet Akif ÖZDEMİR-Emir Müh.
20	KENT ÇEŞMESİ YAPTIRILMASI İŞİ	403.849,16	347.000.00	KÜÇÜK MERVE İNŞ

2013 YILI MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İHALELERİN MALİYET TOPLAMASI



Norm Kadro yönetmeliği çerçevesinde Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen kadrolar, yönetim kurulumuzca şekillendirilip, Genel Kurulumuzca da ihdası uygun görüldükten sonra Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı bünyesinde Oluşturulan İhale Şube Müdürlüğü, Daire Başkanlığımızın yerine getirmesi gereken Yapım, Mal Alımı ve Hizmet Alımı yoluyla yapılacak işlerin yerine getirilmesini sağlamak ve ayrıca Genel Müdürlüğümüzün diğer birimlerine ihaleli işler konusunda danışmanlık yapmak amacıyla kurulmuştur.

İHALE SÜRECİ



KANAL YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

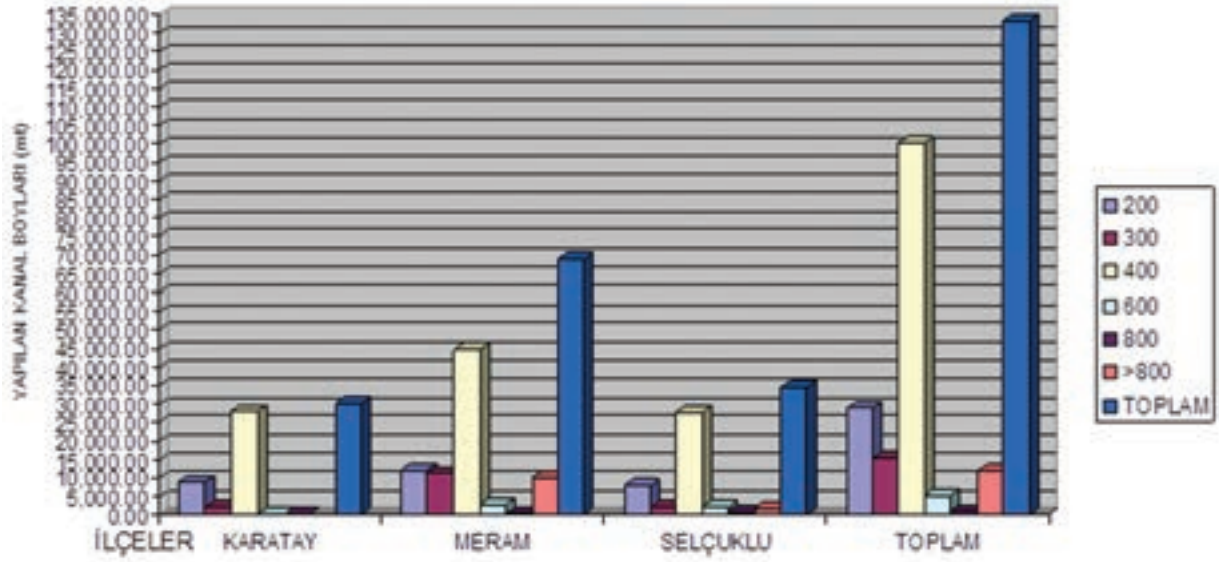




2013 YILI ÇAPLARA GÖRE İLÇELERE YAPILAN YENİ KANAL UZUNLUKLARI (Mt)

YENİ ŞEBEKE

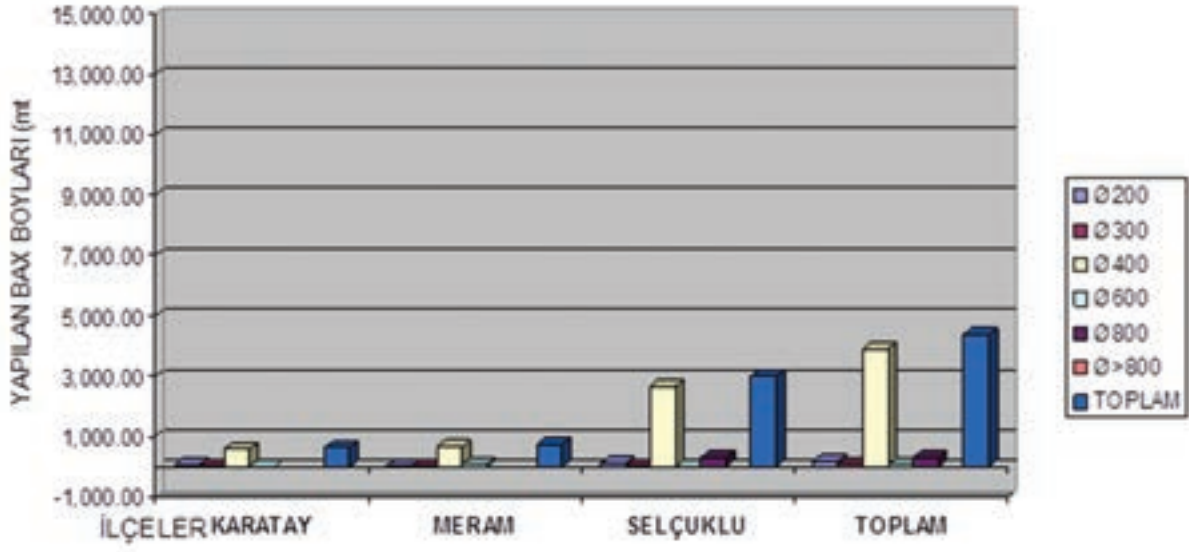
İLÇE	Ø200	Ø300	Ø400	Ø600	Ø800	>Ø800	TOPLAM
KARATAY	8.820,10	1.974,20	28.021,50	60,00			30.055,70
MERAM	12.114,30	11.227,60	44.574,75	2.921,55	198,20	10.066,35	68.988,45
SELÇUKLU	7.848,35	2.004,15	27.742,15	2.068,55	806,35	1.755,90	34.377,90
TOPLAM	28.834,85	15.205,95	100.338,40	5.050,10	1.004,55	11.822,25	133.421,25



2013 YILI ÇAPLARA GÖRE İLÇELERE YAPILAN ISLAH KANAL UZUNLUKLARI (Mt)

ISLAH

İLÇE	Ø200	Ø300	Ø400	Ø600	Ø800	Ø>800	TOPLAM
KARATAY	54,60	34,00	587,00				621,00
MERAM	19,90	39,50	637,30	71,40			748,20
SELÇUKLU	109,45	17,80	2.683,80		301,00		3.002,60
TOPLAM	183,95	91,30	3.908,10	71,40	301,00		4.371,80



KONYA GENELİNDE MEVCUT ISLAH KANALİZASYON DURUMU

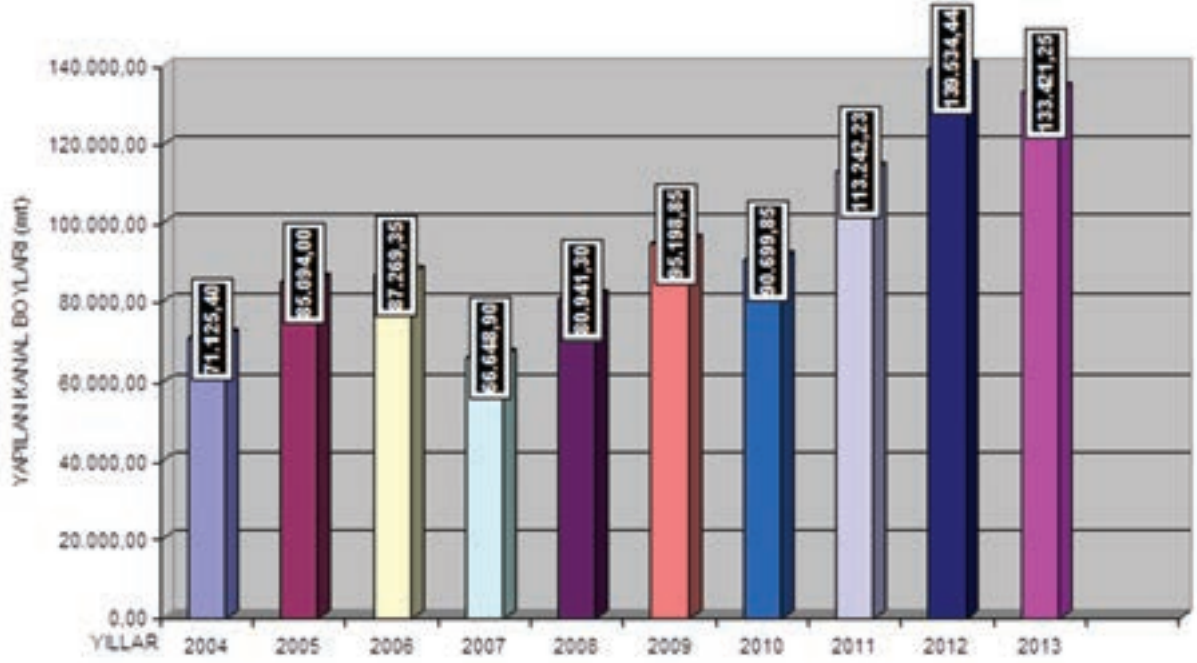
İLÇELER	YAPAN	2008 ÖNCESİ	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOPLAM
KARATAY	MÜTEAHHİT	18.413,45	4.531,25	6.898,00	5.323,15	1.643,73	3.801,45	621,00	41.232,03
MERAM	MÜTEAHHİT	26.924,20	4.013,30	6.121,00	4.391,85	2.707,85	1.165,60	748,20	45.472,00
SELÇUKLU	MÜTEAHHİT	45.828,20	1.340,30	2.497,90	1.474,05	1.238,70	2.870,90	3.002,60	58.252,65
TOPLAM		91.210,85	9.884,85	15.516,90	11.189,05	5.590,28	7.837,95	4.371,80	145.601,68

KONYA GENELİNDE MEVCUT YENİ KANALİZASYON DURUMU

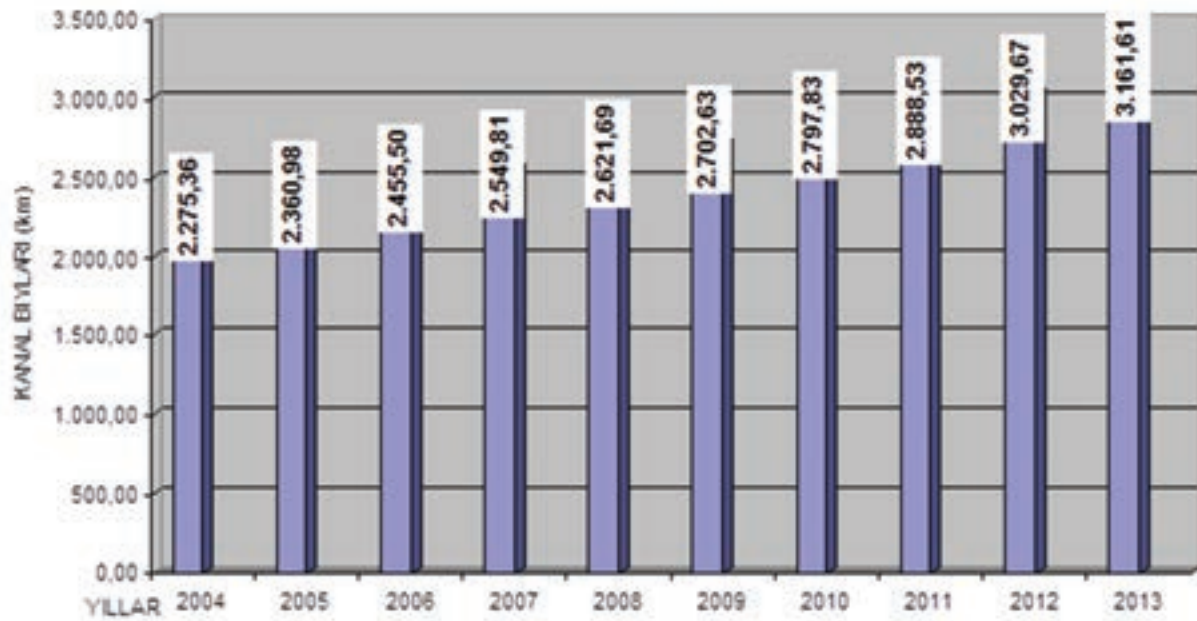
(yapılan parsel uzunlukları dahil değildir.)

İLÇELER	2008 ÖNCESİ	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOPLAM
KARATAY	785.215,10	36.113,75	27.586,30	38.351,85	43.657,80	48.527,45	30.055,70	1.009.413,15
MERAM	790.680,65	20.602,65	29.489,10	31.705,50	43.230,53	58.238,56	68.988,45	1.042.021,64
SELÇUKLU	898.864,25	24.224,90	38.122,95	20.642,50	26.354,60	34.365,73	34.377,10	1.076.952,03
TOPLAM	2.474.760,10	80.941,30	95.198,35	90.699,85	113.242,93	139.534,45	133.421,25	3.161.608,40

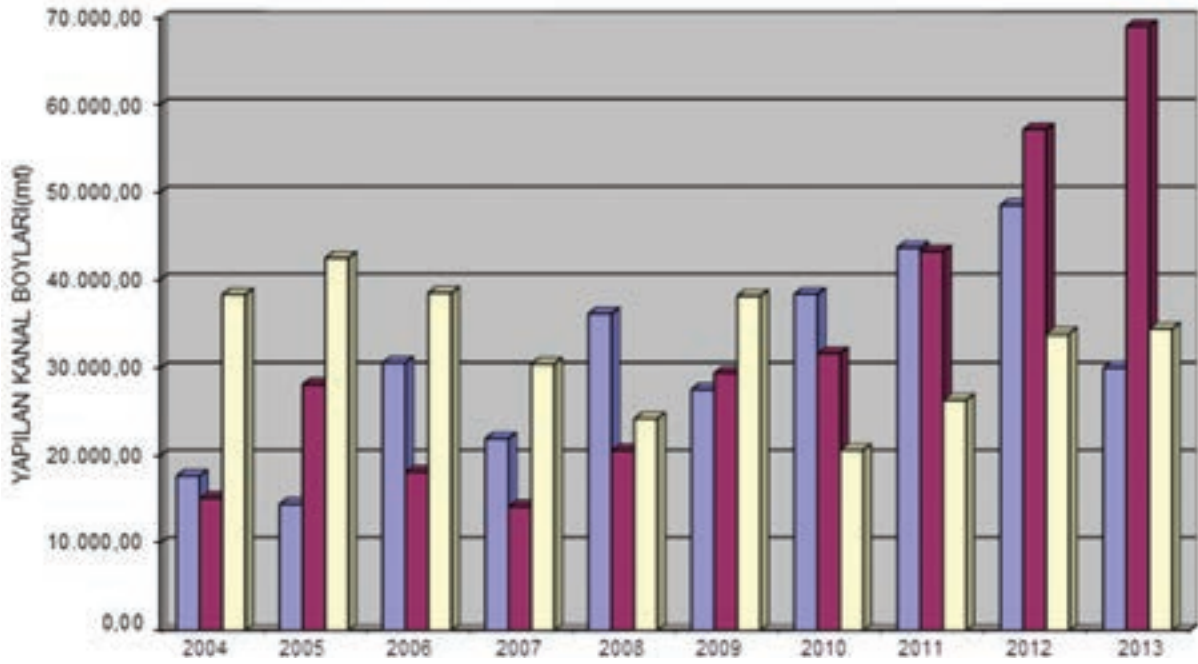
2004-2013 YILLARINDA YAPILAN KANAL UZUNLUKLARI (MT)



2004-2013 YILLARINDA YAPILAN KANAL UZUNLUKLARI VE ARTIŞ DURUMU (KM)



2004 - 2013 YILLARINDA İLÇELERE YAPILAN KANAL UZUNLUKLARI (MT)



	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
KARATAY	17.682,9	14.466,9	30.635,3	21.952,5	36.113,7	27.586,8	38.351,8	43.657,8	48.527,4	30.055,7
MERAM	15.146,3	28.152,3	18.155,4	14.190,8	20.602,6	29.489,1	31.705,5	43.230,5	57.188,2	68.988,4
SELÇUKLU	38.296,1	42.474,7	38.478,6	30.505,5	24.224,9	38.122,9	20.642,5	26.354,6	33.818,7	34.377,1

İŞİN ADI	2012 YILI MERKEZ MUHTELİF SOKAKLAR KAN. İNŞ.İŞİ (Sari)		
İŞİN AMACI	İhalesi 2012 yılında yapılmış olup sari olduğundan dolayı 2013 yılında devam edilmiştir.		
İHALE TARİHİ	21.05.2012		
MÜTEAHHİDİ	METSE YAPI		
SÖZLEŞME BEDELİ	5.141.515,00	TL	
BÜTÇE	4.000.00,00	TL	
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2012 YILI: 2.958.892,57 2013 YILI: 1.965.550,96 TOPLAM : 4.924.443,53	TL	% 95,78
YATIRIM MİKTARI (MT)	18.950,00	MT	% 115,04
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	2012 YILI: 26.346,90 2013 YILI: 18.357,00 TOPLAM: 44.703,90	MT	



İŞİN ADI	2012 YILI YAĞMURSUYU UZAKLAŞTIRMA İNŞ.İŞİ (sarı)		
İŞİN AMACI	4 Nolu gece kondu önleme bölgesi olarak bilinen Cumhuriyet, Rauf Orbay Binkonutlar, Süleyman Çelebi v.b. mahalleleri kapsayan ve Yazır, Otogar Civarı, ve Toki Konutları bölgesini içine alan, yağmursuyu ve taşkınları önleme amacıyla ihale yapılmıştır.İhalesi 2012 yılı içerisinde yapılmış olup sarı olduğundan 2013 yılında devam edilmiştir.		
İHALE TARİHİ	15.06.2012		
MÜTEAHHİDİ	ÖZKANLAR HİD. MAK. SAN. TİC. LTD.		
SÖZLEŞME BEDELİ	5.249.538,25	TL	
BÜTÇE	10.000.000,00	TL	
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2012 YILI: 1.958.824,73 2013 YILI: 3.081.630,93 TOPLAM : 5.040.455,66	TL	% 96,02
YATIRIM MİKTARI (MT)	5.642,00	MT	
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	2012 YILI: 1.975,35 2013 YILI: 3.735,70 TOPLAM : 5.711,05	MT	% 101,22



İŞİN ADI	2013 YILI KARATAY KAN. YAPIM VE ISLAH İŞİ		
İŞİN AMACI	Karatay İlçesi sınırlarında yeni açılan cadde ve sokakların, daha önceden kanalizasyon şebekesi yapılmış olup ekonomik ömrünü tamamlayan cadde ve sokakların ve işletme tarafından talep edilen cadde ve sokakların kanalizasyon şebekelerinin yapılmasını kapsamaktadır. Bunların tamamlanmasıyla birlikte eksiksiz bir altyapı ve müdahale edilmeden kullanılacak bir üstyapı amaçlanmaktadır.		
İHALE TARİHİ	05.02.2013		
MÜTEAHHİDİ	HAYATİ DÜNDAR İNŞ. MÜH.		
SÖZLEŞME BEDELİ	2.795.530,00	TL	
BÜTÇE	5.000.000,00	TL	% 99,47
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2.780.660,75	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	20.203,00	MT	% 93,91
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	18.973,20	MT	



İŞİN ADI	2013 YILI SELÇUKLU BÖL KAN VE ISLAH İNŞ.İŞİ		
İŞİN AMACI	Selçuklu İlçesi sınırlarında yeni açılan cadde ve sokakların, daha önceden kanalizasyon şebekesi yapılmış olup ekonomik ömrünü tamamlayan cadde ve sokakların ve işletme tarafından talep edilen cadde ve sokakların kanalizasyon şebekelerinin yapılmasını kapsamaktadır. Bunların tamamlanmasıyla birlikte eksiksiz bir altyapı ve müdahale edilmeden kullanılacak bir üstyapı amaçlanmaktadır.		
İHALE TARİHİ	06.02.2013		
MÜTEAHHİDİ	ERÇAL İNŞ.SAN. TİC.		
SÖZLEŞME BEDELİ	2.588.000,00	TL	
BÜTÇE	5.000.000,00	TL	% 99,65
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2.579.015,18	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	20.000,00	MT	% 118,16
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	23.631,45	MT	



İŞİN ADI	2013 YILI ALAKOVA -SARAÇOĞLU KAN. YAPIM İŞİ		
İŞİN AMACI	Saraçoğlu Alakova ve Saraçoğlu gibi daha sonra planlanmış olan ancak yerleşimi büyük hızla tamamlanan yaklaşık 200.000 nüfusun kanalizasyon ihtiyacını karşılamak amacıyla 2004 yılında projesi yapılan ve 2007-2008- yatırım yıllarında ana kolektör hatları yapılan bu bölgenin bağlı sokaklara götürülen hizmetimizdir.		
İHALE TARİHİ	07.02.2013		
MÜTEAHHİDİ	METSE YAPI LTD.		
SÖZLEŞME BEDELİ	4.217.753,00	TL	
BÜTÇE	5.000.000,00	TL	% 99,87
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	4.212.445,99	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	26.655,00	MT	% 110,07
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	29.340,80	MT	



İŞİN ADI	2013 GÖDENE-TOKİ HATTI KANALİZASYON YAPIM İŞİ		
İŞİN AMACI	Gödene Bölgesine yapılan TOKİ konutlarının yoğunluğundan dolayı bölgedeki mevcut hatlar yetersiz kalmıştır. Mevcut hatların rahatlaması açısından yapılmıştır.		
İHALE TARİHİ	04.02.2013		
MÜTEAHHİDİ	KAMURAN İNAN-ÜÇGEN İNŞAAT		
SÖZLEŞME BEDELİ	4.985.325,00	TL	
BÜTÇE	6.000.000,00	TL	% 99,69
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	4.833.010,96	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	11.000,00	MT	% 100,21
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	13.307,95	MT	



İŞİN ADI	2013 YILI MUH.SOK. KAN.YAPIM VE ISLAHI İŞİ (Sarı)		
İŞİN AMACI	2013 yılı yatırım programlarına alınmayıp yapımı acili yet gerektiren Konya genelindeki yerlerin yapılabilmesi için ihale edilen sokakları kapsamaktadır (sarı)		
İHALE TARİHİ	14.08.2013		
MÜTEAHHİDİ	KAMURAN İNAN-ÜÇGEN İNŞ.		
SÖZLEŞME BEDELİ	4.377.002,50	TL	
BÜTÇE	4.000.000,00	TL	% 34,73
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	1.664.594,68	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	25.150,00	MT	% 33,18
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	9.122,35	MT	



İŞİN ADI	2013 YILI 2013 YILI ASLIM CADDESİ KANALİZASYON İŞİ (Sari)		
İŞİN AMACI	3. Organize sanayi bölgesindeki derinlik ve kot olarak kurtarmayan bölgeleri kurtarabilmek için yapılmıştır. (sari)		
İHALE TARİHİ	02.12.2013		
MÜTEAHHİDİ	KAMURAN İNAN-ÜÇGEN İNŞAAT		
SÖZLEŞME BEDELİ	9.564.940,00	TL	
BÜTÇE	11.691.066,40	TL	% 0,00
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	0,00	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	9.000,00	MT	% 0,00
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	0,00	MT	

İŞİN ADI	2013 YILI MERAM BÖL KAN VE ISLAH İNŞ.İŞİ		
İŞİN AMACI	Meram İlçesi sınırlarında yeni açılan cadde ve sokakların, daha önceden kanalizasyon şebekesi yapılmış olup ekonomik ömrünü tamamlayan cadde ve sokakların ve işletme tarafından talep edilen cadde ve sokakların kanalizasyon şebekelerinin yapılmasını kapsamaktadır. Bunların tamamlanmasıyla birlikte eksiksiz bir altyapı ve müdahale edilmeden kullanılacak bir üstyapı amaçlanmaktadır.		
İHALE TARİHİ	08.02.2013		
MÜTEAHHİDİ	HAYATİ DÜNDAR MÜH. LTD.ŞTİ		
SÖZLEŞME BEDELİ	2.548.535,00	TL	
BÜTÇE	5.000.000,00	TL	% 99,63
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2.539.225,87	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	21.330,00	MT	% 94,96
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	20.255,50	MT	

1	YAKLAŞIK MALİYET (TL)	34.236.700,51	
2	SÖZLEŞME BEDELLERİ (TL)	21.512.145,50+(sari 5.047.181,89)=26.559.327,39	
3	PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI (TL)	18.347.198,30+ (sari işler: 5.047.181,89)=23.394.380,19+KDV	% 87,55
4	FİZİKİ GERÇEKLEŞEN MİKTAR (Mt)	(Islah+ Yeni)137.365,75	% 93,15

İNŞAAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Daire Başkanlığımız, İnşaat Şube Müdürlüğü şehrimizin bu günkü ve gelecekteki su ihtiyacını sürekli, kesintisiz karşılanabilmesi, kapsamında 2013 yılı hedeflenerek tanzim edilen içme, kullanma ve endüstri suyu temini projesi kapsamında önemli bir bölümü oluşturan,

- a) Gömme su depoları,
- b) Pompa istasyonları,
- c) Trafo binaları,
- d) Su ve kanalizasyon şebekelerine ait her türlü sanat yapıları ve sabit yapıların yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması,
- e) Genel müdürlüğümüze ait sabit tesislerin yeşillendirilmesi ile birlikte bakımlarının yaptırılması, ayrıca su kaynaklarının ağaçlandırılma işlerinin yapılması.
- f) Konya şehrini yağmur sularından korumak amacıyla yağmur suyu uzaklaştırma kanallarının yapımı.
- g) Meram bölgesinin yeşil dokusunun korunması amacıyla Altınapa Barajından ve derin kuyulardan temin edilen sulama suyunun yaklaşık 10.000 dekarlık araziye dağıtılması için sulama kanallarının yapılması.
- h) Konya'daki tarihi çeşmelerin restorasyon çalışmalarının yapılması.
- i) Ayrıca bu güne kadar şehrimizin muhtelif yerlerine yapılan 981 adet tatlı su çeşmesini yapım ve onarım işlerini yapmaktadır. bu çeşmelerin 373 adedi meram ilçesi, 273 adedi Karatay ilçesi ve 335 adedi Selçuklu ilçesinde bulunmaktadır

Şube müdürlüğümüz Plan Proje Daire Başkanlığının hazırladığı projelerden yapılması karara bağlanan projelerin , gereğine göre ihale yolu veya doğrudan temin usulü ile yapılmalarını sağlamak için metraj, yaklaşık maliyet, teknik şartname, idari şartname, onay belgesi, birim fiyat tarifleri, teklif çizelgesi, mahal listesi, sözleşme tasarısı ve maktu evrakları hazırlayarak ihale şube müdürlüğüne ihalesi yapılmak üzere teslim eder.

İhale edilerek sözleşmesi yapılan dosyaların SGK ve Çalışma Bakanlığı yazışmalarını yaptıktan sonra yer teslimini yaparak işin gerçekleşmesini takip edilir.

Ara hakedişler kesin hesap geçici kabul işlemleri birimimiz tarafından yapılmaktadır.

2013 yılı içerisinde yapılan faaliyetler özet olarak aşağıda dokümanter edilmiştir.

A-) İHALELİ İŞLER

1.) IV. Kısım Su Havzalarını Koruma Alanına Teras Yap. Çit Direği ve Tel Örgü Yapımı ile 500 bin adet Fidan Temini, Dikimi ve 3 Yıl Bakım Yapıtırılması İşi

MÜTEAHHİDİ	ÇİFTSAN Botanik ve Aydınlatma Tic. San. Ltd. Şti.
İHALE TARİHİ	22.09.2010
SÖZLEŞME BEDELİ	715.816,25-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	03.11.2010
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	08.11.2010
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	08.11.2010
İŞİN SÜRESİ	1300 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	31.05.2014
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	DEVAM EDİYOR
PARASAL GERÇEKLEŞME	644.234,63- TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	%90

Bu iş kapsamında teras yap. tel çit yap ve 500.000 adet fidan dikim işi yapılmıştır. 2010-2011 yılında teras yapımı, tel çit yapımı ve 500.000 fidan dikimi yapılmış olup, 2011-2012 ve 2012-2013 bakım ve tamamlama işleri yapılmıştır. 2014 yılında aynı iş kapsamında bakım ve tamamlama işleri yapılacaktır.



2.) V. Kısım Su Havzalarını Koruma Alanına Teras Yap. Çit Direği ve Tel Örgü Yapımı ile 500 bin adet Fidan Temini, Dikimi İşi

MÜTEAHHİDİ	ÇİFTSAN Botanik ve Aydınlatma Tic. San. Ltd. Şti.
İHALE TARİHİ	05.09.2012
SÖZLEŞME BEDELİ	699.000,00-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	31.10.2012
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	06.11.2012
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	06.11.2012
İŞİN SÜRESİ	300 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	01.09.2013
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	29.08.2013
PARASAL GERÇEKLEŞME	699.000,00- TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	%100

Bu iş kapsamında 100 hektar teras, 6250 mt/tül tel çit ve 500.000 adet fidan dikimi tamamlanarak kabulü yapıldı.



3.) Çataltepe 10.000 M3' Lük Gömme Su Deposu Yapıtırılması İşi.

MÜTEAHHİDİ	MEHMET AKİF ÖZDEMİR – EMİR MÜH.İNŞ.
İHALE TARİHİ	20.05.2013
SÖZLEŞME BEDELİ	1.584.000,00-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	20.06.2013
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	26.06.2013
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	26.06.2013
İŞİN SÜRESİ	150 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	22.11.2013
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	23.12.2013
PARASAL GERÇEKLEŞME	1.584.000,00- TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	%100

Çataltepe 10.000 m3' lük gömme su deposu yapılması işi tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır.





4.) İsmail Kaya Cad. Yağmur Suyu Uzaklaştırma İnşaatı Yapılması İşi

MÜTEAHHİDİ	KUTLUYOL MÜH.İNŞ. SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ.
İHALE TARİHİ	02.04.2013
SÖZLEŞME BEDELİ	3.972.065,00-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	02.05.2013
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	08.05.2013
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	08.05.2013
İŞİN SÜRESİ	210 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	03.12.2013
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	19.11.2013
PARASAL GERÇEKLEŞME	4.168.496,89-TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	%100

Bu iş kapsamında Bosna Hersek'te 110 mt ϕ 1200'lük yatay sondaj 1321,25mt ϕ 1200'lük 731,45mt ϕ 1600'lük İsmail Kaya Caddesinde 3971,90 mt ϕ 1600'lük yağmursuyu açık kanal inşaatı yapılmış. Ayrıca başlangıca su alma yapısı yapılmıştır.





5.) KOSKİ Atıksu Arıtma Tesisleri Prefabrik Depo Yapılması İşi.

MÜTEAHHİDİ	MEHMET AKİF ÖZDEMİR – EMİR MÜH. İNŞ.
İHALE TARİHİ	04.10.2013
SÖZLEŞME BEDELİ	2.169.000,00 –TL
SÖZLEŞME TARİHİ	19.12.2103
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	23.12.2013
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	23.12.2013
İŞİN SÜRESİ	210 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	20.07.2014
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	DEVAM EDİYOR
PARASAL GERÇEKLEŞME	216.900,00-TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	%10

Koski Atıksu Arıtma Tesisleri prefabrik depo yapılması işinin %10' u yapıldı. 2014 yılında tamamlanacaktır. bu iş kapsamında 8360 m2 kapalı 9700 m2 açık ambar yapılacaktır.



6.) 2013 Yılı Muhtelif Yerlerde Çeşitli İnşaat İşleri Yapılması İşi

MÜTEAHHİDİ	ALİ EKREM ERGÜN- KÜÇÜK MERVE İNŞ. TURZ. NAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
İHALE TARİHİ	15.02.2013
SÖZLEŞME BEDELİ	1.138.693,75-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	14.03.2013
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	20.03.2013
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	20.03.2013
İŞİN SÜRESİ	240 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	12.11.2013
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	12.11.2013
PARASAL GERÇEKLEŞME	1.233.277,00-TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	% 100

2013 yılı muhtelif yerlere çeşitli inşaat işleri yapılması işi tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır. bu kapsamda tatlı su çeşmeleri, taş duvar tamiratları, tesislerin boyaları, saha betonları, tel çitler, WC tadilatları vb. işler yapılmıştır.

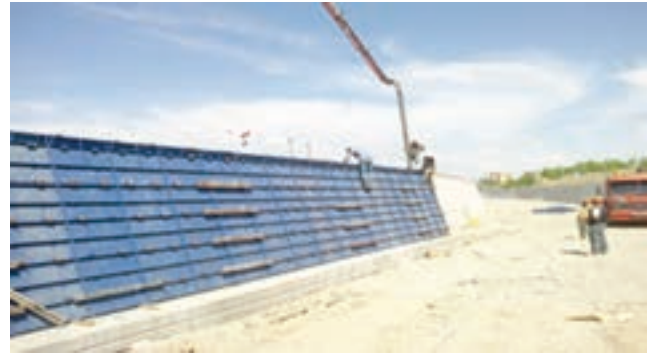




7.) Yağmur Suyu Açık Kanal İnşaatı Yapılması İşi

MÜTEAHHİDİ	AYHAN İNŞ. TAAH. TURZ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.
İHALE TARİHİ	26.03.2013
SÖZLEŞME BEDELİ	1.867.000,00-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	22.04.2013
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	26.04.2013
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	26.04.2013
İŞİN SÜRESİ	180 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	23.10.2013
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	23.08.2013
PARASAL GERÇEKLEŞME	1.867.000,00-TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	% 100

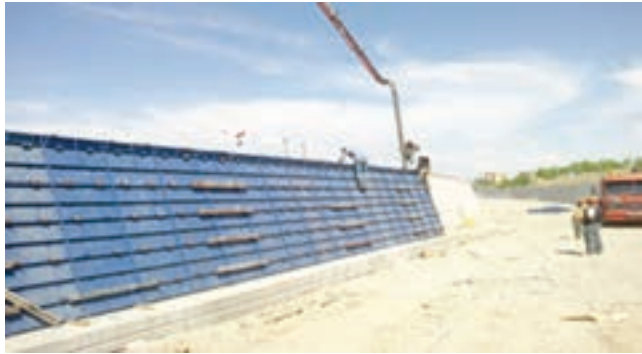
2013 yılı yağmur suyu açık kanal inşaatı yapılması işi tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır. bu kapsamda 1752 mt. açık kanal yapılmıştır.



8.) 2000 M3' Lük Tavusbaba Gömme Su Deposu İnşaatı Yapılması İşi

MÜTEAHHİDİ	KOCADERE İNŞ. NAK. VE TAAH. İŞLERİ SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
İHALE TARİHİ	26.03.2013
SÖZLEŞME BEDELİ	522.300,00-TL
SÖZLEŞME TARİHİ	29.07.2013
İŞ YERİ TESLİM TARİHİ	05.08.2013
İŞE BAŞLAMA TARİHİ	05.08.2013
İŞİN SÜRESİ	100 TAKVİM GÜNÜ
İŞ BİTİM TARİHİ	12.11.2013
İŞİN BİTİRİLDİĞİ TARİH	26.12.2013
PARASAL GERÇEKLEŞME	522.300,00-TL
FİZİKİ GERÇEKLEŞME	% 100

2000 m3' lük Tavusbaba gömme su deposu inşaatı yapılması işi tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır.



B) PERSONEL İLE YAPILAN İŞLER

Şehir içi tatlı su çeşmelerinin periyodik bakım ve tamirat işleri yapılmış olup, 65 adet yeni çeşme kaidesi şehrin muhtelif yerlerine konmuş, 11 adet kaide de mevcut olan kaidelerin eskimesinden ve yer değişikliğinden dolayı yeni kaide ile değiştirilmiştir. 44 adet kaide de atölyemizde mevcuttur.



Depo ve pompa istasyonlarının siva, boya ve beton işleri yapılmıştır.



Merkez hizmet binası kapı tamirati ve tesislerin siva boya – badana, çatı tamiratları kapı, masa ve dolapların tamir işleri yapılmıştır.



Şehir içersi şebeke hattına vana odaları (menhol) işleri yapılmıştır.



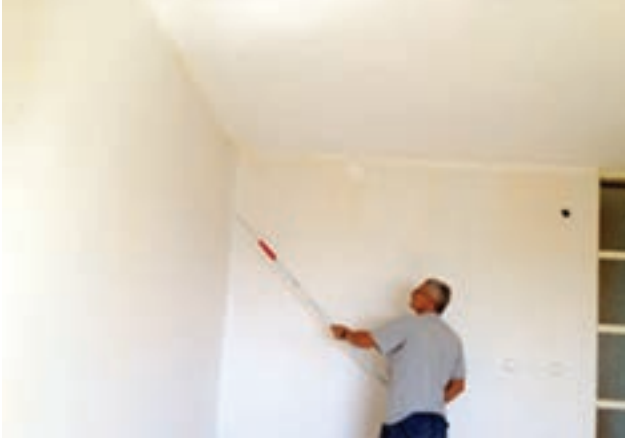
Depoların çevresine ve altınapa barajı çevresine koruma amaçlı çit direği ve tel örgü işleri yapılmıştır



Şehir içi şebeke hattından dolayı hasar gören binaların tamiraty yapılmıştır.



Selçuklu ve Arif Bilge Tesisleri siva, boya, bordür, parke ve bakım işleri yapılmıştır.



Sulutaş eski deponun tamiri ve Karagüney pompa istasyonu vana odası yükseltmesi yapılmıştır.



Tatlısu çeşme kaideleri tamirati ve bakımı yapılmıştır



SU YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2013 YILI YAPILAN ŞEBEKE UZUNLUKLARI

Yeni Şebeke

İLÇE	Ø63	Ø90	Ø140	Ø200	Ø250	Ø315	TOPLAM
KARATAY	1.000	26.898	5.352	1.704	215		35.169
MERAM	2	19.866	14.073	1.963	6.389	1.350	43.643
SELÇUKLU	287	16.162	3.089	905	536	73	21.052
TOPLAM	1.289	62.926	22.514	4.572	7.140	1.423	99.864

Tatlı Su

İLÇE	Ø63	Ø90	Ø140	Ø200	Ø250	Ø315	TOPLAM
KARATAY	5.081	162					5.243
MERAM	11.264	1.971					13.235
SELÇUKLU	2.658	2.379	151				5.188
TOPLAM	19.003	4.512	151				23.666

Islah

İLÇE	Ø63	Ø90	Ø140	Ø200	Ø250	Ø315	TOPLAM
KARATAY	1.328	10.023	10.808	2.359			24.518
MERAM	288						288
SELÇUKLU	155	12.081	12.816	3.138	732	3.638	32.560
TOPLAM	1.771	22.104	23.624	5.497	732	3.638	57.366

Ductil Demir Boru

İLÇE	Ø100	Ø125	Ø150	Ø200	Ø250	Ø300	Ø350	Ø500	Ø400 ÇB	Ø800 ÇB	TOPLAM
KARATAY						2.237					2.237
MERAM			6.325	4.309	1.304	1.093	598	1.344			14.973
SELÇUKLU	316	456	762						68	192	1.794
AHIRLI			10.944								10.944
TOPLAM	316	456	18.031	4.309	1.304	3.330	598	1.344	68	192	29.948

İŞİN ADI	2013 Yılı Konya Merkez Su Şebeke Islahı için Boru, Ek Parça Temini ve Döşeme İşi	
İŞİN AMACI	Konya merkezde Su Tesisleri Dairesi Başkanlığından gelen talepler doğrultusunda eski şebeke ve abone şube yollarının ıslah işi gerçekleştirilmiştir.	
İHALE TARİHİ	12.02.2013	
MÜTEAHHİDİ	DML. İNŞ. SAN. TURZ. İTH. İHR. TİC. LTD. ŞTİ.-ANTRAS YAPI SAN TİC.LTD. ŞTİ.(ORTAK GİRİŞİM)	
SÖZLEŞME BEDELİ	2.958.237,90	TL
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2.600.637,98	TL
YATIRIM MİKTARI (MT)	52.000	MT
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	41.383	MT



İŞİN ADI	2013 Yılı Selçuklu İlçesi Su Şebeke Islahı için Boru,Ek Parça Temini ve Döşeme İşi	
İŞİN AMACI	Selçuk ilçesinde Su Tesisleri Dairesi Başkanlığından gelen talepler doğrultusunda eski şebeke ve abone şube yollarının ıslah işi gerçekleştirilmiştir.	
İHALE TARİHİ	14.02.2013	
MÜTEAHHİDİ	DML. İNŞ. SAN. TURZ. İTH. İHR. TİC. LTD. ŞTİ.-ANTRAS YAPI SAN TİC.LTD. ŞTİ.(ORTAK GİRİŞİM)	
SÖZLEŞME BEDELİ	3.324.283,40	TL
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2.738.689,51	TL
YATIRIM MİKTARI (MT)	50.500	MT
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	41.051	MT



İŞİN ADI	2013 Yılı Karatay-Meram İlçeleri Yeni Su Şebeke Tesisi ve İslahı için Boru, Ek Parça Temini ve Döşeme İşi		
İŞİN AMACI	Meram-Karatay İlçelerindeki yeni gelen talepler doğrultusunda yeni şebeke ve islah ile birlikte abone şube yollarının yapımı gerçekleştirilmiştir.		
İHALE TARİHİ	13.02.2013		
MÜTEAHHİDİ	ALTSİS MÜH. HİZ. İNŞ. TAAH.İM.TUR.SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ		
SÖZLEŞME BEDELİ	5.239.158,80+%20	TL	Devam ediyor
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	5.181.113,70	TL	
YATIRIM MİKTARI (MT)	125.500	MT	
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	118.527	MT	



İŞİN ADI	2013 Yılı Muhtelif Çapta İsale, Terfi ve Kuyu Toplama Hatları İçin Boru Temini Ve Döşeme İşi	
İŞİN AMACI	Muhtelif ilçelerde ilave kuyuların mevcut kuyu toplama hatlarına bağlantıları ve depolar arası terfi ve isale hatları ile Ø 400 mm ve Ø 800 mm çelik boru deplaseleri yapılmıştır.	
İHALE TARİHİ	29.05.2013	
MÜTEAHHİDİ	ALTSİS MÜH. HİZ. İNŞ. TAAH.İM.TUR.SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ	
SÖZLEŞME BEDELİ	2.778.627,90	TL
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	2.752.284,66	TL
YATIRIM MİKTARI (MT)	21.537,00	MT
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	21.525,00	MT



İŞİN ADI	2013 Yılı Ahırılı (Konya) İçme Suyu İsale Hattı İnşaatı İşi	
İŞİN AMACI	Genel Müdürlüğümüz tarafından Belde ve köylerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 05.04.2013 tarihinde oluşturulan komisyon raporuna göre Kaynak-depo arası isale hattı inşaatı yapımı gerçekleştirilmiştir	
İHALE TARİHİ	26.07.2013	
MÜTEAHHİDİ	HAVVA KİRAZ	
SÖZLEŞME BEDELİ	1.122.861,00 +%20	TL
PARASAL GERÇEKLEŞME MİKTARI	1.162.319,43	TL
YATIRIM MİKTARI (MT)	11.258	MT
FİZİKİ GERÇEKLEŞME MİKTARI	10.944	MT



2013 yılı toplam yatırım bedelleri

SÖZLEŞME BEDELLERİ (TL)	15.423.169,00
PARASAL GERÇEKLEŞME BEDELLERİ (TL) :	14.435.045,28



SUTESİSLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU ŞEBEKE BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



Su Şebekesi Bakım Onarım Şube Müdürlüğü olarak, şehrimizde yaşayan vatandaşlarımıza en etkin ve güvenilir şekilde hizmeti sunmak amacıyla çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Her geçen gün su şebekesi yapım ve onarım çalışmaları, daha kaliteli işçilik, en kaliteli malzeme ve en hızlı hizmetle sürdürülmektedir.

1989-2013 YILLARI ARASI ULAŞILAN SU ŞEBEKESİ UZUNLUĞU (Metre)

Yıllar	Döşenen Şebeke Uzunluğu (m)				Eklenik Şebeke Uzunluğu
	İçme Suyu	Tatlı Su	Ductil	Toplam	
1988	1190000	-		1190000	1190000
1989	44180	11664		55844	1245844
1990	34326	65749		100075	1345919
1991	67245	72576		139821	1485740
1992	79103	24699		103802	1589542
1993	135154	17288		152442	1741984
1994	145578	3250		148828	1890812
1995	121319	14095		135414	2026226
1996	110909	33296		144205	2170431
1997	136814	7565		144379	2314810
1998	171971	13253		185224	2500034
1999	138630	9475		148105	2648139
2000	157460	4960		162420	2810559
2001	183405	16648		200053	3010612
2002	138424	25506		163930	3174542
2003	153352	43442		196794	3371336
2004	117984	15565		133549	3504885
2005	193674	9662		203336	3708221
2006	318151	1180		319331	4027552
2007	200351	1172		201523	4229075
2008	156554	400		156954	4386029
2009	95800	28490		124290	4510319
2010	81146	14776		95922	4606241
2011	72808	22273	18997	95081	4720319
2012	55699	11489	5265	67188	4792772
2013	99929	23666	29688	123595	4946055
T. Çelik Boru	261757			261757	5207812
Mor Şebeke (HDPE)	12316			12316	5220128
Toplam(m)	4661723	492139	53950	5220128	



2000-2013 YILLARI ARASINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN SU ŞEBEKE ARIZA ÇALIŞMALARI

2000-2013 YILLARI ARASI ARIZA SAYILARI (Adet)				
Yıllar	Ana Şebeke	Abone Şube Yolu	Park, Y. Alan, Hidrant, Çeşme vb.	TOPLAM (Adet)
2000	2982	2842	2602	8.426
2001	3582	2947	2707	9.236
2002	3272	2983	2743	8.998
2003	3256	2924	2684	8.864
2004	3449	3175	2935	9.559
2005	4080	3259	3019	10.358
2006	4488	3267	3027	10.782
2007	4052	4492	4252	12.796
2008	3249	4509	4269	12.027
2009	3376	3493	3339	10.208
2010	3327	2717	4033	10.077
2011	3397	2876	3749	10.022
2012	3548	3366	4508	11.422
2013	3452	2939	4236	10.627

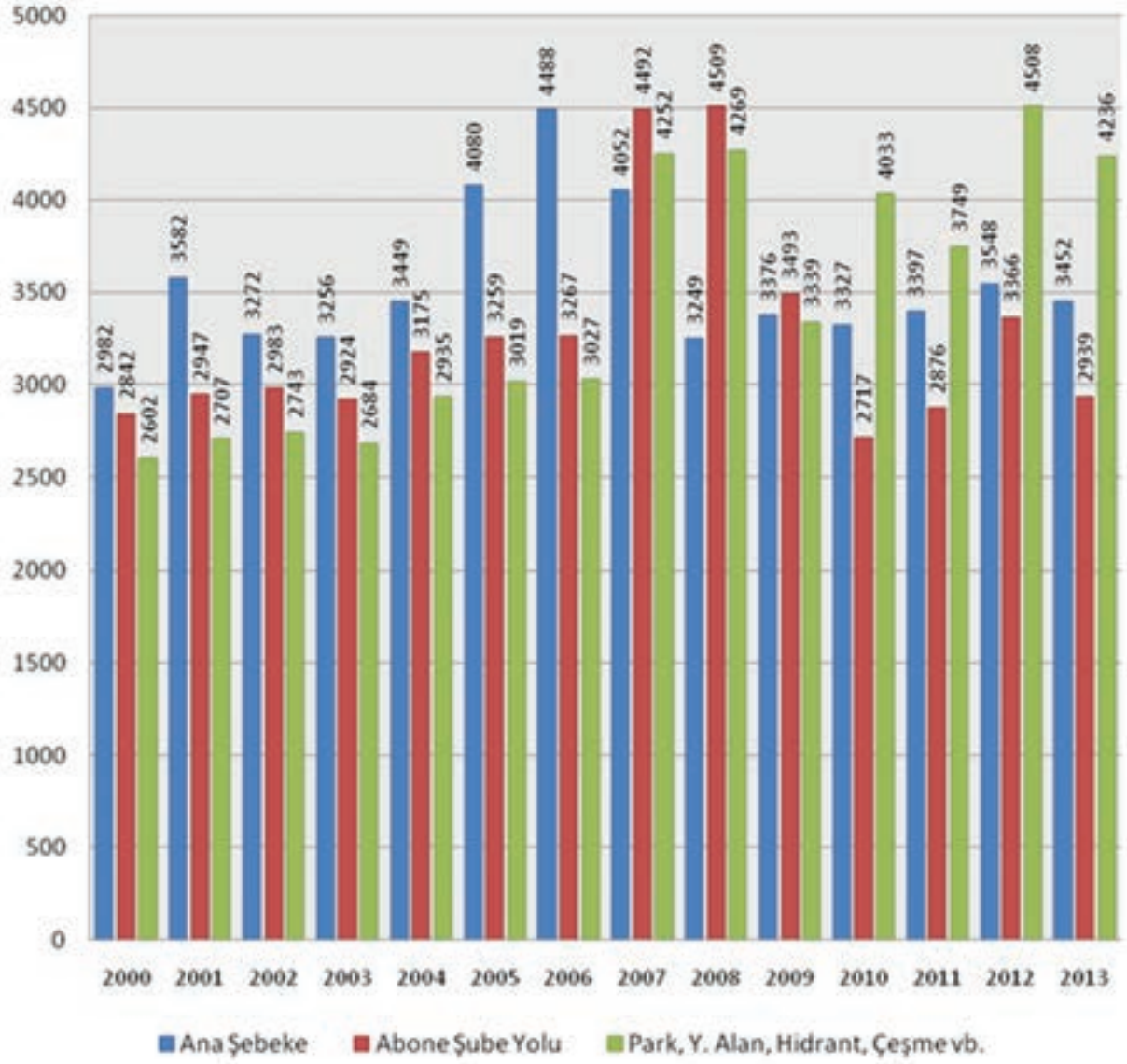
2013 YILI İLÇELERE GÖRE ARIZA SAYILARI (Adet)



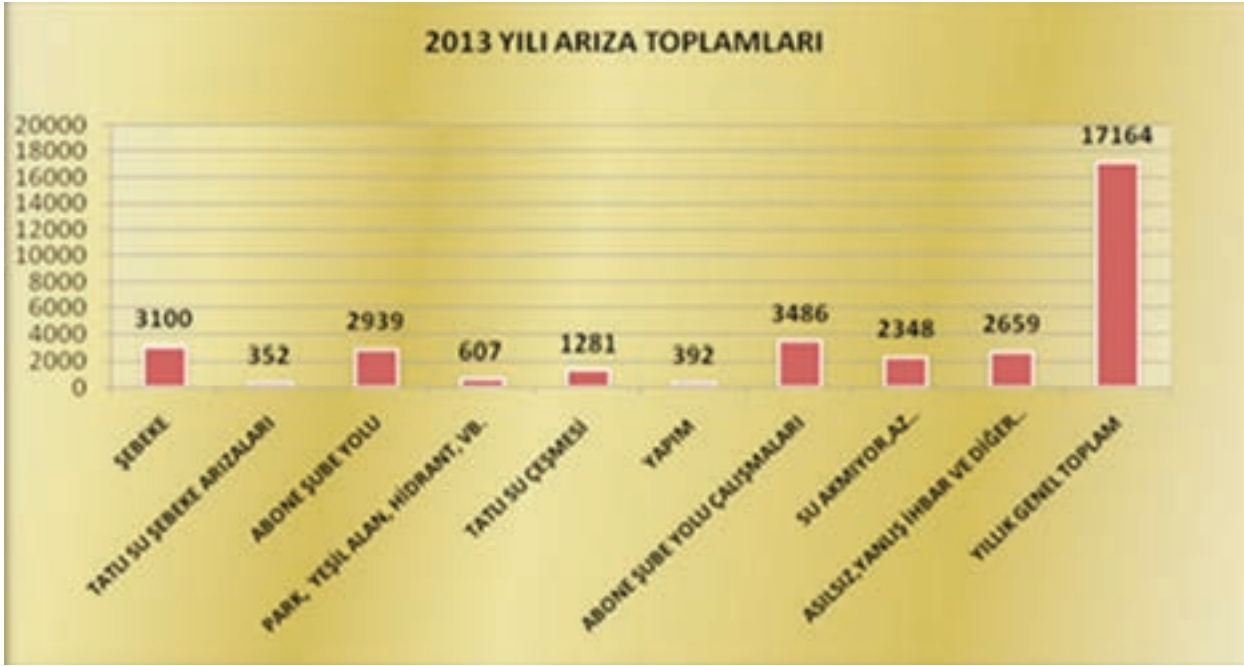
	Selçuklu	Karatay	Meram	G. Toplam
Şebeke	1.283	710	1.107	3.100
Tatlı Su Şebeke Arızaları	123	68	161	352
Abone Şube Yolu	1.186	876	877	2.939
Park, Yeşil Alan, Hidrant, Vb.	180	186	241	607
Tatlı Su Çeşmesi	385	428	468	1.281
Yapım	191	61	140	392
Abone Şube Yolu Çalışmaları	1.456	1.033	997	3.486
Su Akmıyor, Az Akıyor, Havalı Bulanık Akıyor	985	521	842	2.348
Asılsız, Yanlış İhbar Ve Diğer Çalışmalar	1.001	817	841	2.659
Yıllık Genel Toplam (Adet)	6.790	4.700	5.674	17.164



2000-2013 YILLARI ARASI ARIZA SAYILARI

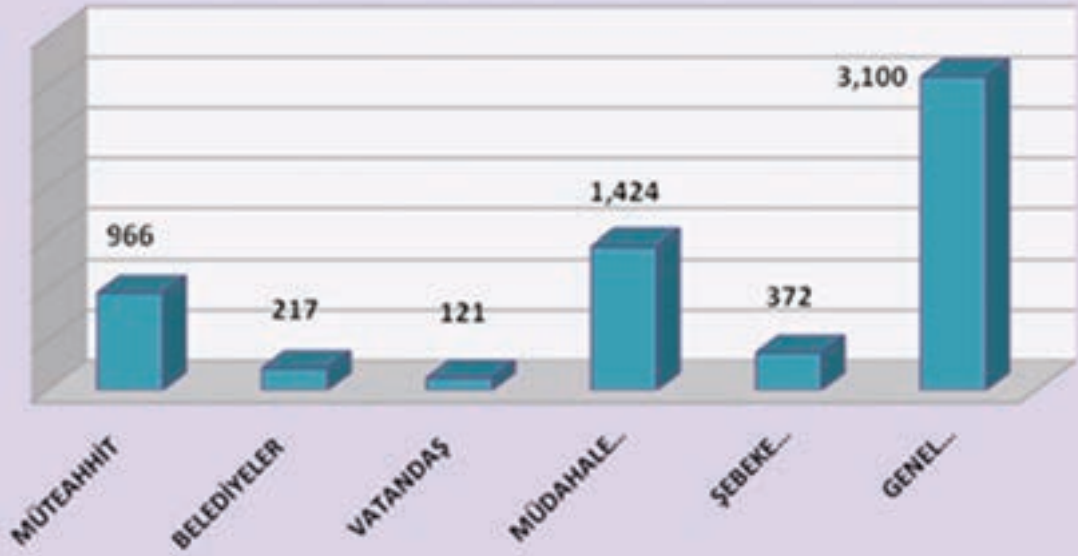


2013 YILI SU ŞEBEKE ARIZA SEBEPLERİ (Adet)



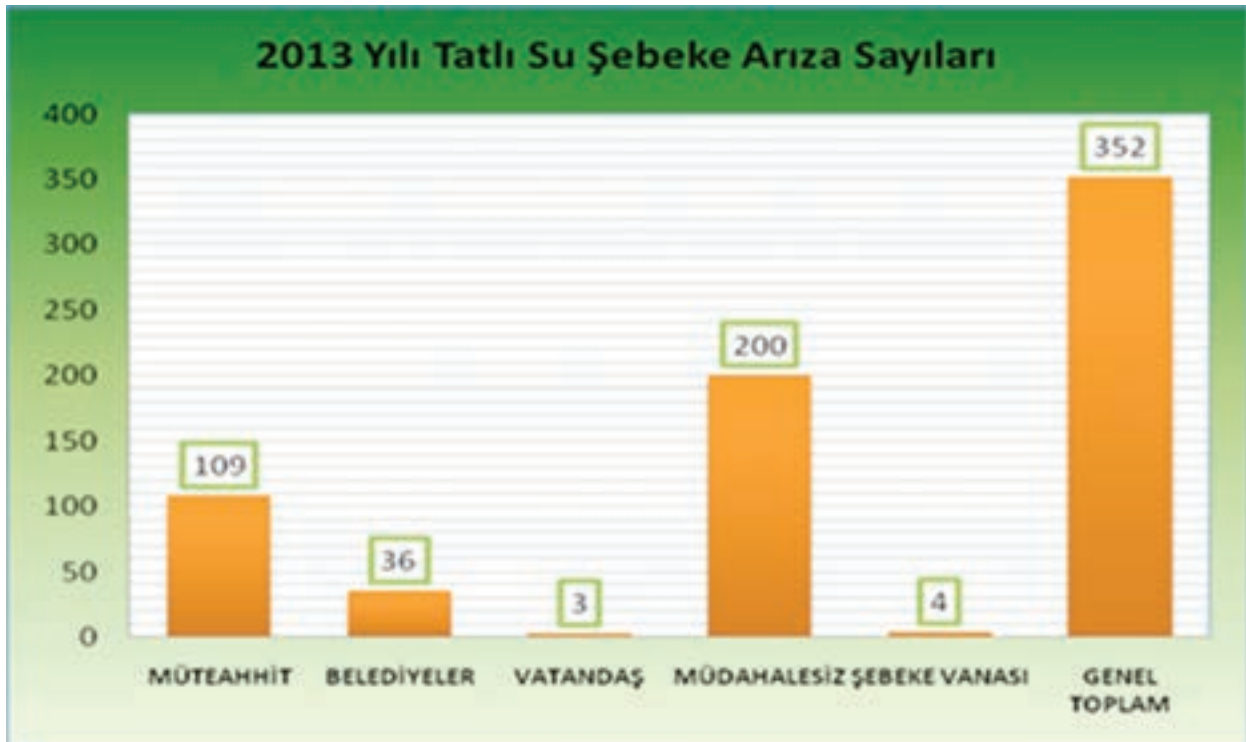
		Selçuklu	Karatay	Meram	G.Toplam	
Su Şebeke Arızaları	Müteahhit	Su Şebeke	2	10	32	44
		Kanalizasyon	132	127	250	509
		Medaş	44	20	20	84
		Ptt, Telekom	4	1	2	7
		Doğalgaz	37	27	86	150
		Hafriyat Müt.	78	37	57	172
	Ara Toplam		297	222	447	966
	Belediyeler	Selçuklu	35	1	0	36
		Meram	0	0	26	26
		Karatay	0	37	0	37
		Büyükşehir	4	7	10	21
		Koski	14	14	25	53
		Tesis. Odası	17	11	16	44
	Ara Toplam		70	70	77	217
	Vatandaş		50	29	42	121
Müdahalesiz		698	291	435	1,424	
Şebeke Vanası		168	98	106	372	
Ara Toplam		916	418	583	1,917	
TOPLAM (Adet)		1.283	710	1.107	3.100	

2013 Yılı İçme Suyu Şebeke Arıza Sayıları



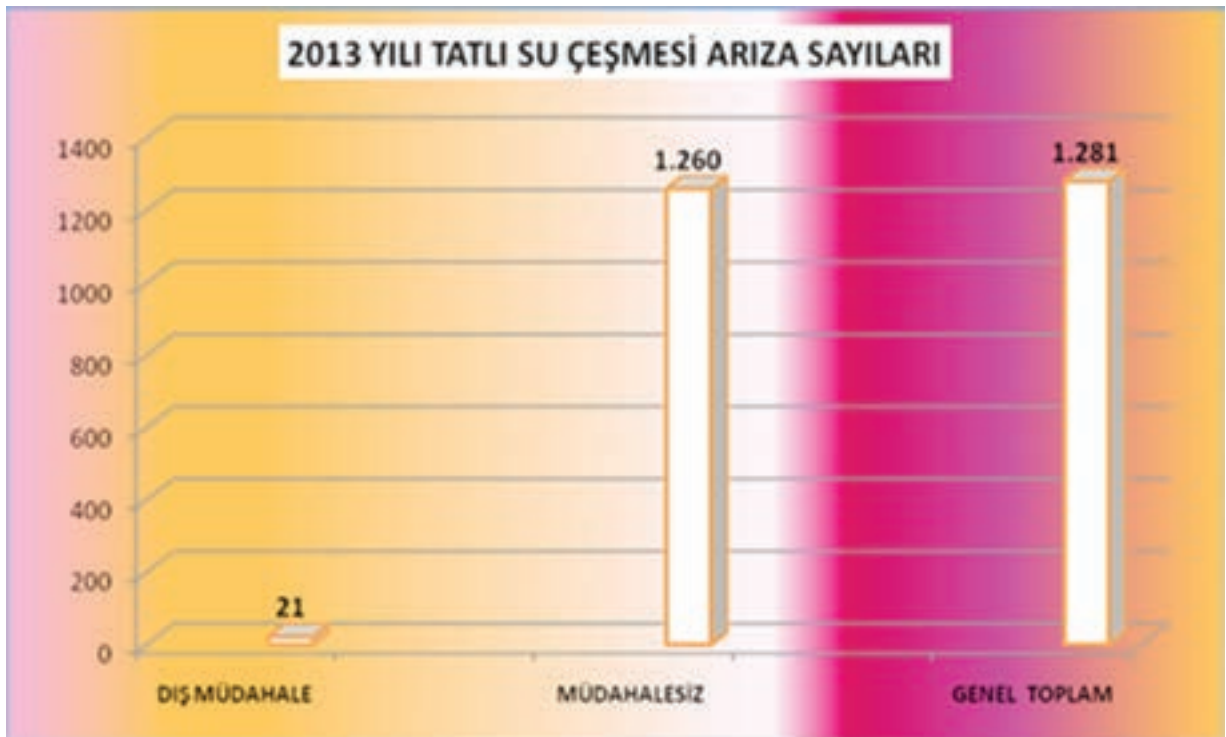
2013 YILI TATLI SU ŞEBEKE ARIZA SEBEPLERİ ve SAYILARI (Adet)

		Selçuklu	Karatay	Meram	G.Toplam
Tüm Su Şebeke Arızaları	Müteahhit	Su Şebeke	0	0	4
		Kanalizasyon	19	13	46
		Medaş	6	0	8
		Ptt, Telekom	0	0	0
		Doğalgaz	8	2	24
		Hafriyat Müt.	8	4	5
	Ara Toplam		41	19	49
	Belediyeler	Selçuklu	0	1	0
		Meram	0	0	5
		Karatay	0	7	0
		Büyükşehir	1	1	9
		Koski	2	1	6
		Tesis. Odası	1	1	1
	Ara Toplam		4	11	21
	Vatandaş		2	1	0
	Müdahalesiz		73	36	91
	Şebeke Vanası		3	1	0
	Ara Toplam		78	38	91
	TOPLAM (Adet)		123	68	161
					352



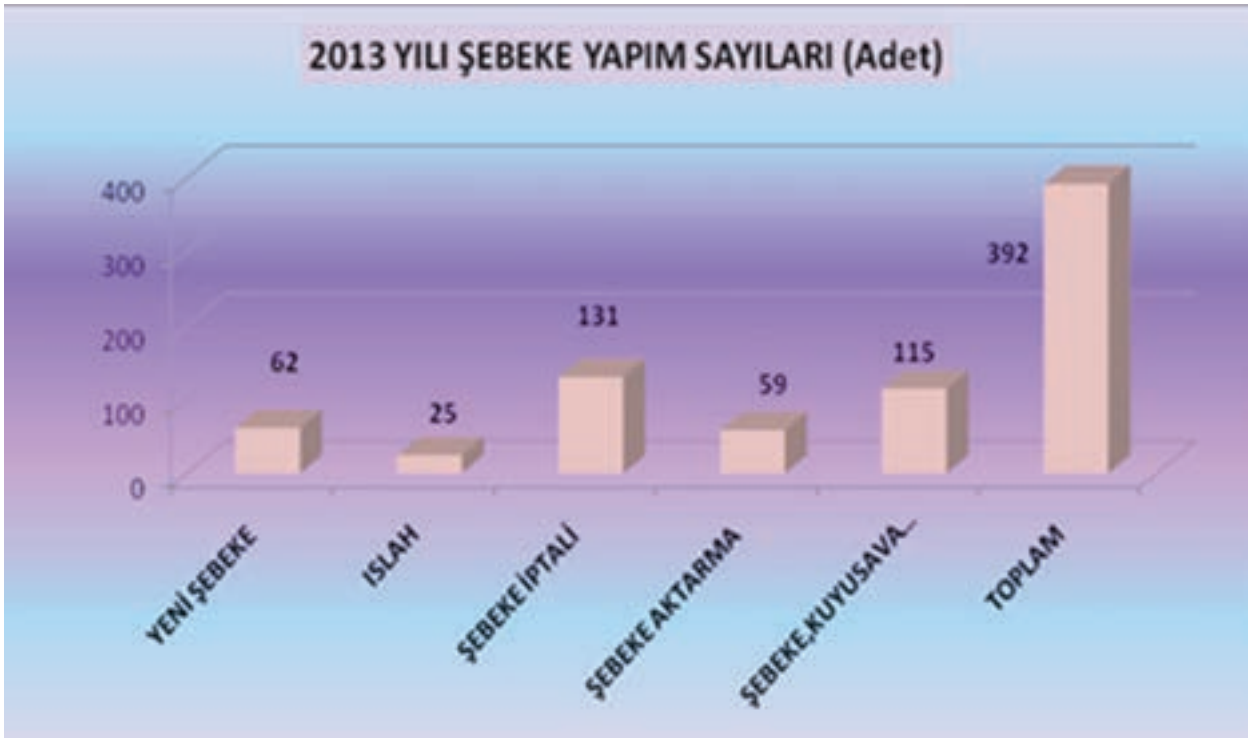
2013 YILI TATLI SU ÇEŞMESİ ARIZA SAYILARI (Adet)

Tatlı Su Çeşmesi Arızaları			Selçuklu	Karatay	Meram	G.Toplam
	Dış Müdahale	Musluk	0	4	6	10
		Tesisat	8	1	2	11
	Müdahalesiz	Musluk	250	299	313	862
		Tesisat	127	124	147	398
	TOPLAM (Adet)		385	428	468	1.281



2013 YILI ŞEBEKE YAPIM SAYILARI (Adet)

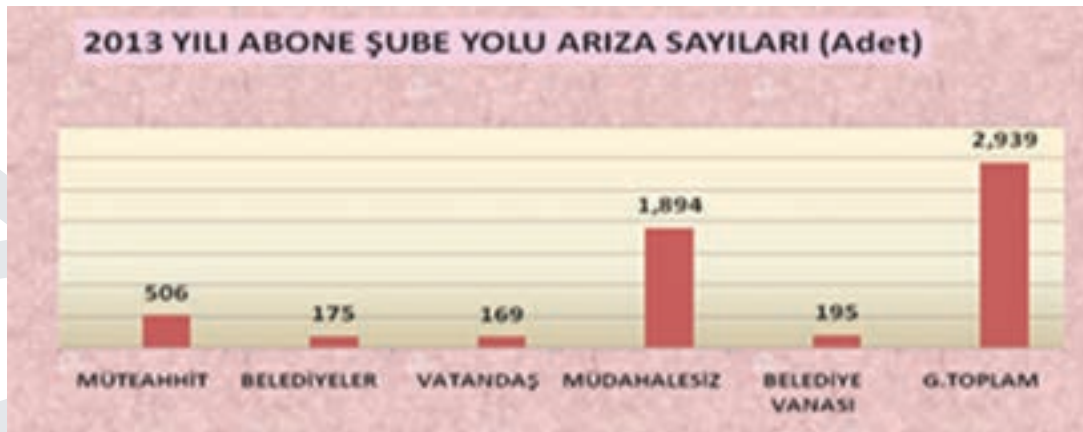
	Selçuklu	Karatay	Meram	G. Toplam
Yeni Şebeke	22	11	29	62
İslah	11	7	7	25
Şebeke İptali	60	29	42	131
Şebeke Aktarma	39	4	16	59
Şebeke, Kuyu Savak Bağlantısı Ve Hidrant Montajı	59	10	46	115
TOPLAM (Adet)	191	61	140	392



2013 YILI ABONE ŞUBE YOLU ARIZA SEBEPLERİ ve SAYILARI (Adet)

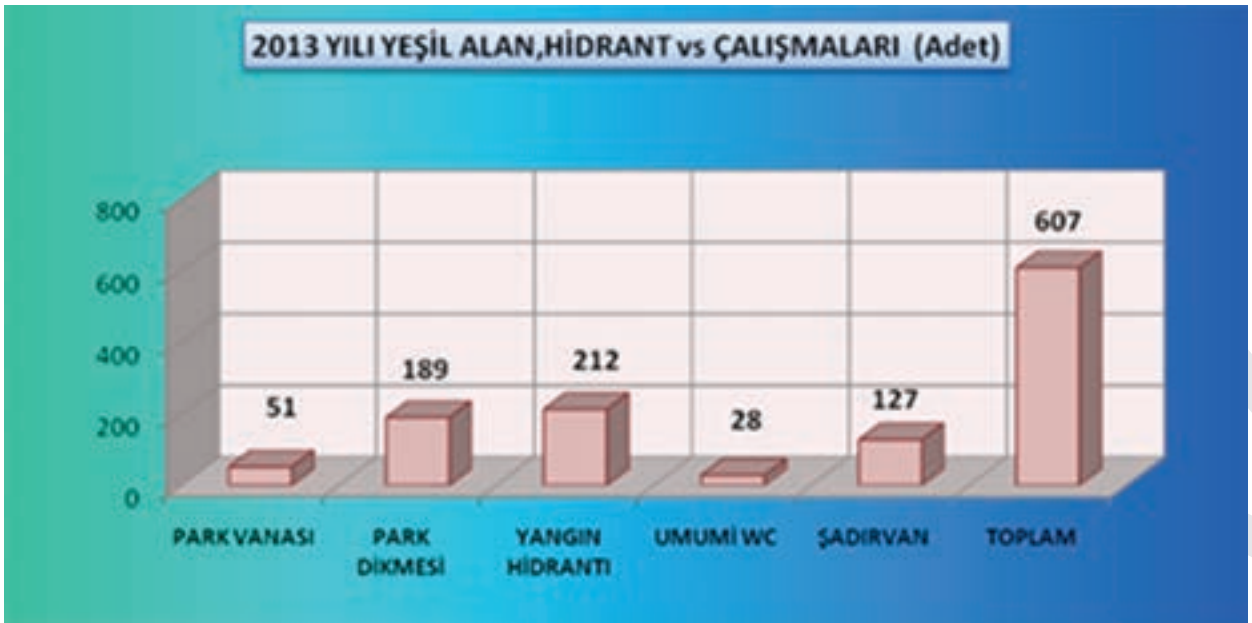


		Selçuklu	Karatay	Meram	G. Toplam	
Abone Şube Yolu Arızaları	Müteahhit	Su Şebeke	1	3	15	19
		Kanalizasyon	66	41	102	209
		Medaş	28	11	7	46
		PTT	2	0	0	2
		Doğalgaz	38	21	59	118
		Hafriyat Müt.	47	38	27	112
	Ara Toplam		182	114	210	506
	Belediyeler	Selçuklu	24	1	0	25
		Meram	0	1	30	31
		Karatay	0	29	0	29
		Büyükşehir	5	2	14	21
		KOSKi	12	16	25	53
		Tesisat. Odası	0	4	12	16
	Ara Toplam		41	53	81	175
	Vatandaş		72	37	60	169
	Müdahalesiz		820	600	474	1,894
	Ara Toplam		892	637	534	2.063
	Belediye Vanası	Dış Müdahale	5	4	10	19
		Müdahalesiz	66	68	42	176
	Ara Toplam		71	72	52	195
TOPLAM (Adet)		1.186	876	877	2.939	



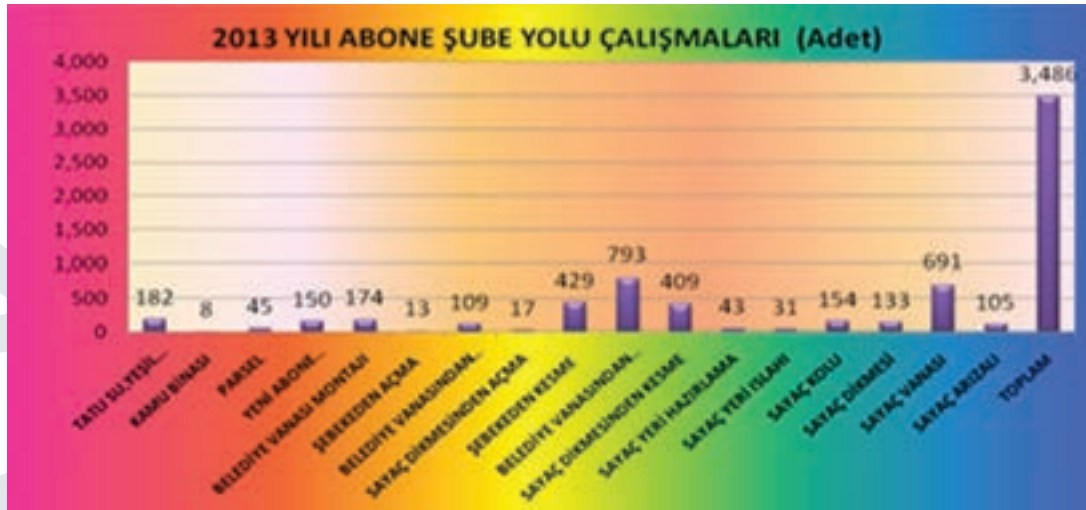
2013 YILI PARK, YEŞİL ALAN, HİDRANT vb. ARIZA ÇALIŞMALARI (Adet)

	Selçuklu	Karatay	Meram	G. Toplam
Yeşil Alan, Hidrant Vs Arızalar				
Park Vanası	26	16	9	51
Park Dikmesi	34	68	87	189
Yangın Hidrantı	102	53	57	212
Umumi WC	9	5	14	28
Şadırvan	9	44	74	127
TOPLAM (Adet)	180	186	241	607



2013 YILI ABONE ŞUBE YOLU ÇALIŞMALARI (Adet)

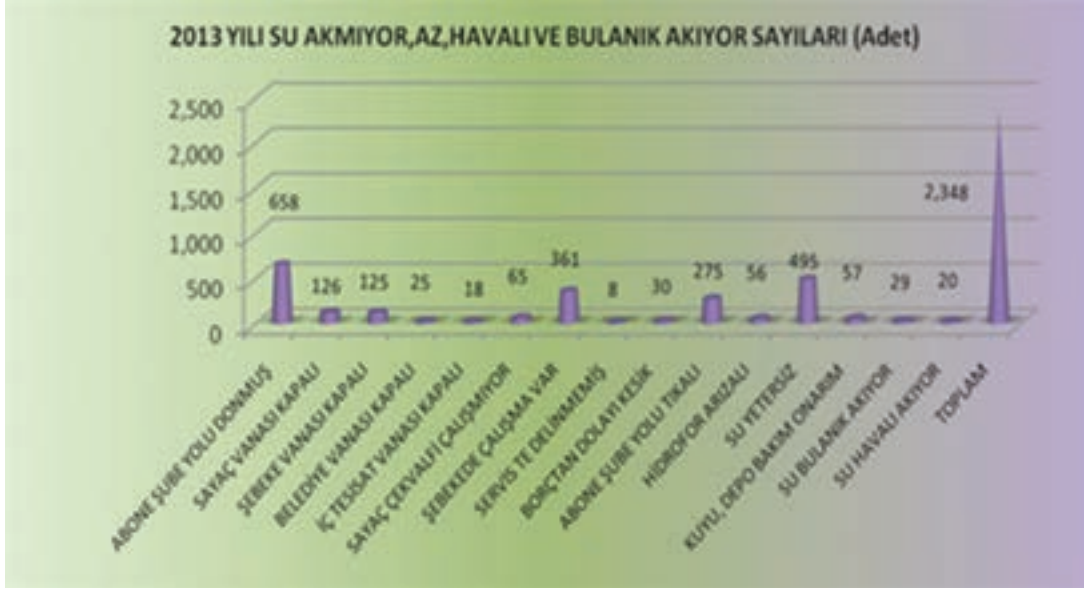
		Selçuklu	Karatay	Meram	G.Toplam	
Abone Şube Yolu Çalışmaları	Abone Bağlantısı	T. Su, Yeşil Alan, Pazar Yeri	84	45	53	182
		Kamu Binası	5	1	2	8
		Parsel	44	0	1	45
		Yeni Abone Bağlantısı, Aktarma	108	20	22	150
		Belediye Vanası Montajı	173	0	1	174
	Açma	Şebekeden Açma	2	7	4	13
		Belediye Vanasından Açma	28	50	31	109
		Sayaç Dikmesinden Açma	3	8	6	17
	Kesme	Şebekeden Kesme	174	197	58	429
		Belediye Vanasından Kesme	279	271	243	793
		Sayaç Dikmesinden Kesme	174	94	141	409
	Sayaç	Sayaç Yeri Hazırlama	15	13	15	43
		Sayaç Yeri Islahı	6	7	18	31
		Sayaç Kolu	34	54	66	154
		Sayaç Dikmesi	11	48	74	133
		Sayaç Vanası	284	180	227	691
		Sayaç Arızalı	32	38	35	105
	TOPLAM (Adet)		1.456	1.033	997	3.486



2013 YILI SU AKMIYOR, HAVALI ve BULANIK AKIYOR SAYILARI (Adet)

	Selçuklu	Karatay	Meram	G. Toplam
Su Akmıyor, Az, Havalı Ve Bulanık Akıyor				
Abone Şube Yolu Donmuş	246	155	257	658
Sayaç Vanası Kapalı	63	25	38	126
Şebeke Vanası Kapalı	47	30	48	125
Belediye Vanası Kapalı	14	4	7	25
İç Tesisat Vanası Kapalı	4	8	6	18
Sayaç Çekvalfi Çalışmıyor	26	12	27	65
Şebekede Çalışma Var	147	87	127	361
Servis Te Delinmemiş	8	0	0	8
Borçtan Dolayı Kesik	18	4	8	30
Abone Şube Yolu Tıkalı	85	71	119	275
Hidrofor Arızalı	39	7	10	56
Su Yetersiz	224	106	165	495
Kuyu, Depo Bakım Onarım	36	1	20	57
Su Bulanık Akıyor	16	5	8	29
Su Havalı Akıyor	12	6	2	20
TOPLAM (Adet)	985	521	842	2.348





2013 YILI ASILSIZ, YANLIŞ İHBAR ve DİĞER ÇALIŞMALARIN SAYILARI (Adet)

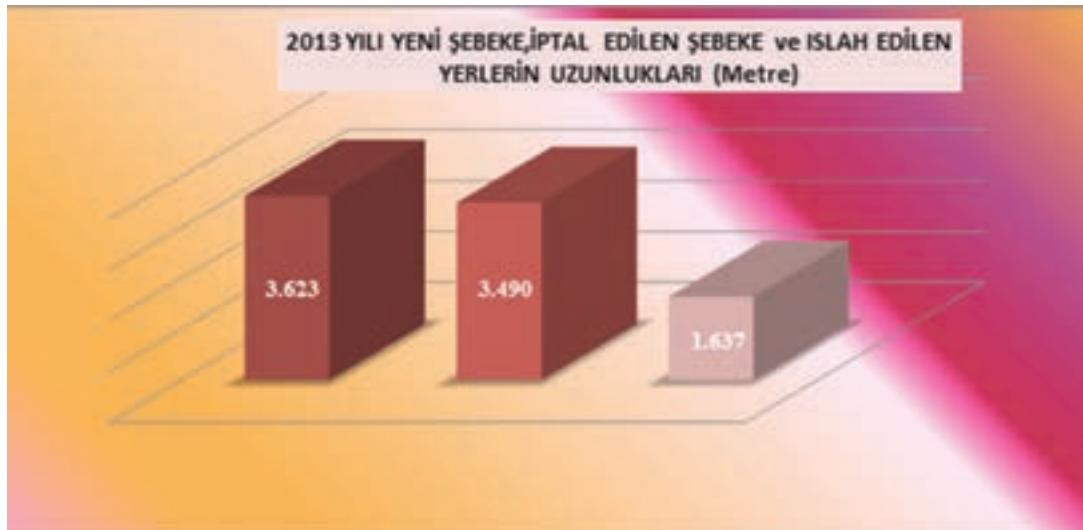
Asılsız, Yanlış İhbar Ve Diğer Çalışmalar			Selçuklu	Karatay	Meram	G.Toplam
	Yanlış İhbar	Kanal Arızası	110	91	67	268
		Kuyu Arızası	7	4	9	20
		Yağmur, Kar, Hali Yık. Suyu	38	27	29	94
		Diğer Kurum Arızası	144	26	11	181
		İç Tesisat	224	137	161	522
	Asılsız İhbar	Asılsız İhbar	304	353	298	955
		Adres Bilgisi Yetersiz	30	12	9	51
		Eski İptal Boru	9	1	1	11
	Diğer Çalışmalar	Şebeke Yeri Gösterme	64	24	48	136
		Arıza Sonrası Bakım	20	113	174	307
		Çalış. Seb. İle Kesme - Açma	51	29	34	114
	TOPLAM (Adet)		1.001	817	841	2.659





2013 YILI YENİ ŞEBEKE, İPTAL EDİLEN ŞEBEKE ve ISLAH EDİLEN YERLERİN UZUNLUKLARI (Metre)

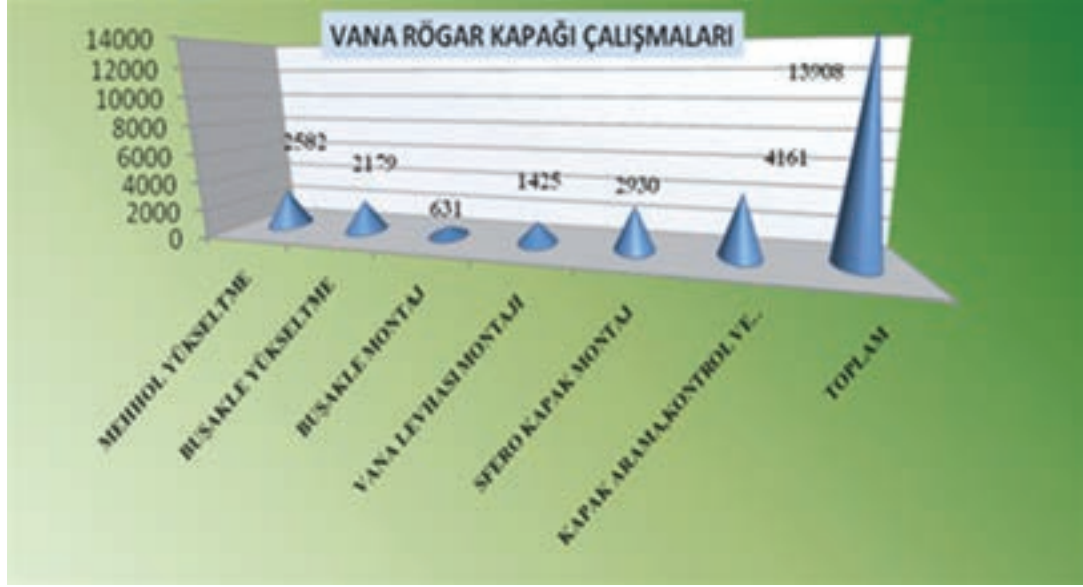
	Yeni Şebeke	İptal Edilen Şebeke	İslah
Karatay	429	45	230
Meram	2.464	25	404
Selçuklu	730	3.420	1.003
Genel Toplam (Metre)	3.623	3.490	1.637



2013 YILI VANA RÖGAR KAPAĞI ÇALIŞMALARI (Adet)

2013 YILI VANA RÖGAR KAPAĞI ÇALIŞMALARI (Adet)				
İLÇELER	Selçuklu	Karatay	Meram	G. Toplam
MEHHOL YÜKSELTME	1136	736	710	2582
BUŞAKLE YÜKSELTME	399	1258	522	2179
BUŞAKLE MONTAJ	281	193	157	631
VANA LEVHASI MONTAJI	744	228	453	1425
SFERO KAPAK MONTAJ	1498	884	548	2930
KAPAK ARAMA, KONTROL VE BAKIM	1245	1799	1117	4161
TOPLAM (Adet)	5.303	5.098	3.507	13.908





2013 YILI ŞEBEKE TAHLİYE MENHOLLERİ (Savak) YAPILAN YERLERİN LİSTESİ (Adet)

2013 YILI ŞEBEKE TAHLİYE MENHOLLERİ (Savak) YAPILAN YERLERİN LİSTESİ					
S.No	Adres	Boru Çapı	Boru Cinsi	Bağlantı Yapılan Çaplar	İlçe
1	H.Hanaybaşı mh. Pınarbaşı sk.-Saray cd. kes.	Ø 700	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	S
2	H.Hanaybaşı mh. M.Akif cd.-Saray cd. kes.	Ø 700	Ç.B	Ø 140 Menhol yapıldı	
3	H.100.Yıl mh. Anadolu cd.-Nasreddin sk. kes.	Ø 600	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	
4	M.Akif mh.Hadimi cd-Sarıer cd.Kesişimi	Ø 450	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	
5	Kılıçarslan mh.Eski Sille yolu cd.Çevre yolu kes.	Ø 1000	Ç.B	Ø 160 Menhol yapıldı	
6	Yazır mh. Fırat cd.İstanbul yolu kesişimi	Ø 600	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	
7	Sille Ak mh. Şibak sk.	Ø 110	PVC	Ø 110 Kuyu Savağı	
8	Emirgazi Fetih Mh.-Sakyatan Yolu	Ø 600	C.T.P.	Ø 110 Menhol yapıldı	K
9	Yeni Mahalle Fetih-Aslanlıkışla	Ø 600	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	
10	Dr.Ziya barlas Mh. Maraş-Dr.Ahmet Özcan	Ø 800	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	M
11	Fahrunisa Mh.Beslenen Sk.	Ø 900	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	
12	Gazanfer Mh.Taşcamı Cd.Asılı Sk.	Ø 900	Ç.B	Ø 110 Menhol yapıldı	
TOPLAM				12 Adet	



2013 YILI HOT TAP (Canlı Hattın Branşman Alma) MAKİNESİ İLE BAĞLANTI YAPILAN YERLERİN LİSTESİ (Adet)

2013 YILI HOT TAP (Canlı Hattın Branşman Alma) MAKİNESİ İLE BAĞLANTI YAPILAN YERLERİN LİSTESİ (Adet)					
S.No	Adres	Boru Çapı	Boru Cinsi	Vana Bağlantı Çapı	İlçe
1	Yazır mh. Alim Sk.	Ø 450	Ç.B	Ø 250	S
2	Süleyman şah. mh. Aziz M.Hüdayi cd.	Ø 400	Ç.B	Ø 150	M
TOPLAM				2 Adet	



2013 YILI FİZİKİ SU KAYIP BİRİMİ FAALİYET RAPORU



2012 -2013 YILLARINDA GERÇEKLEŞEN FİZİKİ SU KAYIP VE SAYISALLAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

SAYISALLAŞTIRMA ÇALIŞMALARI				
ŞEBEKE SAYISALLAŞTIRMA		2012	2013	TOPLAM
ÇELİK BORU İSALE HATTI (metre)		130381	20976	151357
İÇME SUYU ŞEBEKE (metre)		4666	63752	68418
TOPLAM		135047	84728	219775
ÇELİK BORU GPS ÖLÇÜM (adet)		3397	597	3994
İÇME SUYU ŞEBEKE GPS ÖLÇÜM (adet)		329	2372	2701
TOPLAM		3726	2969	6695
ARIZALARDAN ALINAN GPS ÖLÇÜMLERİ		2012	2013	TOPLAM
GPS ÖLÇÜMÜ (adet)	SU ŞEBEKE	1444	1105	2549
	TATLI SU ŞEBEKE	195	184	379
	ABONE	399	429	828
	TATLI SU ABONE	7	48	55
	SU ŞEBEKE VANASI	58	76	134
	TATLI SU ŞEBEKE VANASI	8	8	16
TOPLAM		2111	1850	3961
FİZİKİ SU KAYIP, HAT, KABLO, VANA KAPAK TESPİTİ VE GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ ÇALIŞMALARI (adet)				
		2012	2013	TOPLAM
HAT TESPİTİ	ŞEBEKE	57	74	131
	ABONE	20	28	48
ARA TOPLAM		77	102	179
KABLO TESPİTİ	ELEKTRİK	706	1261	1967
	TELEKOM	15	26	41
ARA TOPLAM		721	1287	2008
VANA KAPAK TESPİTİ	SFERO KAPAK	30	32	62
	BUŞAKLE	35	100	135
	PİK DÖKÜM	43	78	121
ARA TOPLAM		108	210	318
FİZİKİ KAYIP ARAMA	ŞEBEKE	153	226	379
	ABONE	53	119	172
	İÇ TESİSAT	75	142	217
ARA TOPLAM		281	487	768
GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ	ŞEBEKE	955	1795	2750
	ABONE	0	0	0
ARA TOPLAM		955	1795	2750
GENEL TOPLAM		2142	3881	6023

2013 YILI SAYISALLAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

1) 2013 YILI KOZAĞAÇ, BEYBES, HATIP MAHALLESİ ŞEBEKE VE ABONE ŞUBE YOLU SAYISALLAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

KOZAĞAÇ, BEYBES VE HATIP MAHALLESİ ŞEBEKE UZUNLUK		
ÇAPI	CİNSİ	UZUNLUK (metre)
90	PVC	37904
140	PVC	2175
315	PVC	1430
75	PVC	2504
110	PVC	7683
160	PVC	7877
90	PE	1073
280	PVC	531
63	PVC	616
225	PVC	1959
TOPLAM		63.752





KOZAĞAÇ, BEYBES VE HATİP MAHALLESİ ABONE UZUNLUK BİLGİLERİ

ÇAPI	CİNSİ	UZUNLUK (m)
32	PPRC	722
25	PPRC	56
3/4	DEMİR	245
40	PPRC	51
63	PPRC	8
1-1/4	DEMİR	38
1	DEMİR	145
MUHTELİF ÇAP,CİNS		1080
TOPLAM		2.345



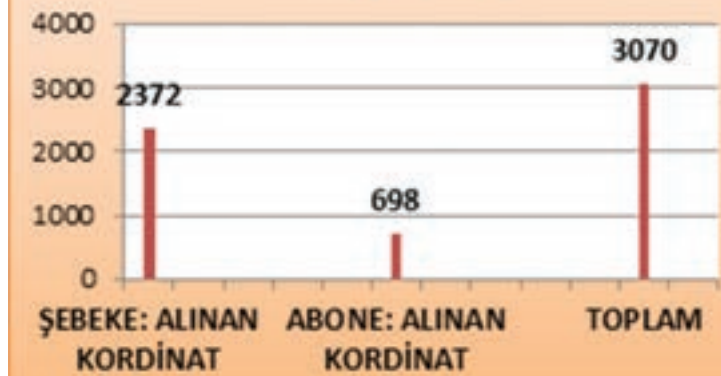
TESPİT EDİLEN ABONE SAYISI (adet)

TOPLAM ABONE SAYISI	636
---------------------	-----

ALINAN KOORDİNAT SAYILARI (adet)

ŞEBEKE ALINAN KOORDİNAT	2372
ABONE ALINAN KOORDİNAT	698
TOPLAM	3.070

ALINAN KORDİNAT SAYILARI

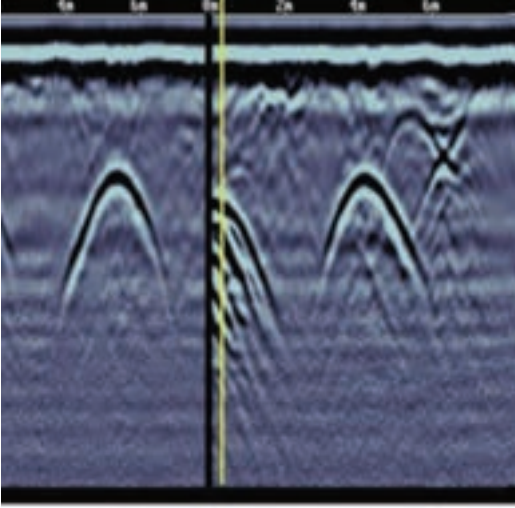


ŞEBEKE VANA BİLGİLERİ (adet)	
ŞEBEKE TOPLAM VANA SAYISI	357
BULUNAN VANA SAYISI	23
TOPLAM	380

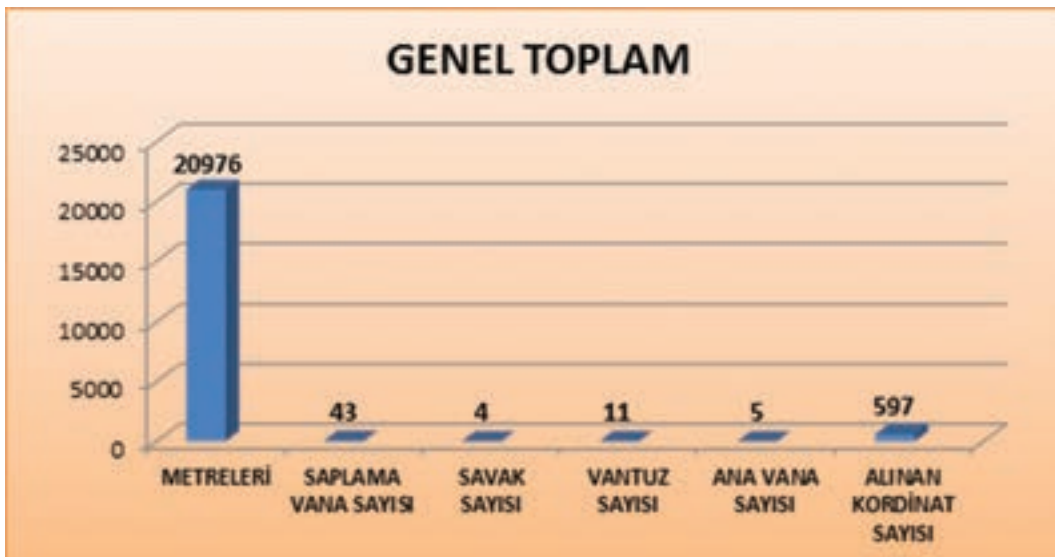


2) 2013 YILI ÇELİK BORU ANA İSALE HATTI SAYISALLAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

2013 ÇELİK BORU BİLGİLERİ								GPS
SIRA	ADRESİ	METRELERİ	BORU ÇAPI	SAPLAMA VANA SAYISI	SAVAK SAYISI	VANTUZ SAYISI	ANA VANA SAYISI	ALINAN KOORDİNAT SAYISI
1	FATİH CD- 2	1290	700	1			1	29
2	ARSLAN YÜREĞİ SK	937	900					21
3	AKYOKUŞ DEPO 1 İLE DEPO 2 ARASI	450	200-300		1		1	16
4	AKYOKUŞ DEPO İNİŞİ	530	450	2				16
5	AKYOKUŞ DEPOYA GELİŞ	815	400					23
6	FATİH CD- 3	2063	900	1				56
7	ARITMA KÖYCEYİZ (BARAJA GİDER)	6346	1000			10		151
8	DEDE KORKUT ARITMA	1360	800					28
9	HATİPALİ SK BÜYÜKSINANA KADAR	5385	600-900-700	39	3	1	2	213
10	BEYBES CD	600	400				1	19
11	İHSANLI SK	1200	450					25
TOPLAM		20.976		43	4	11	5	597

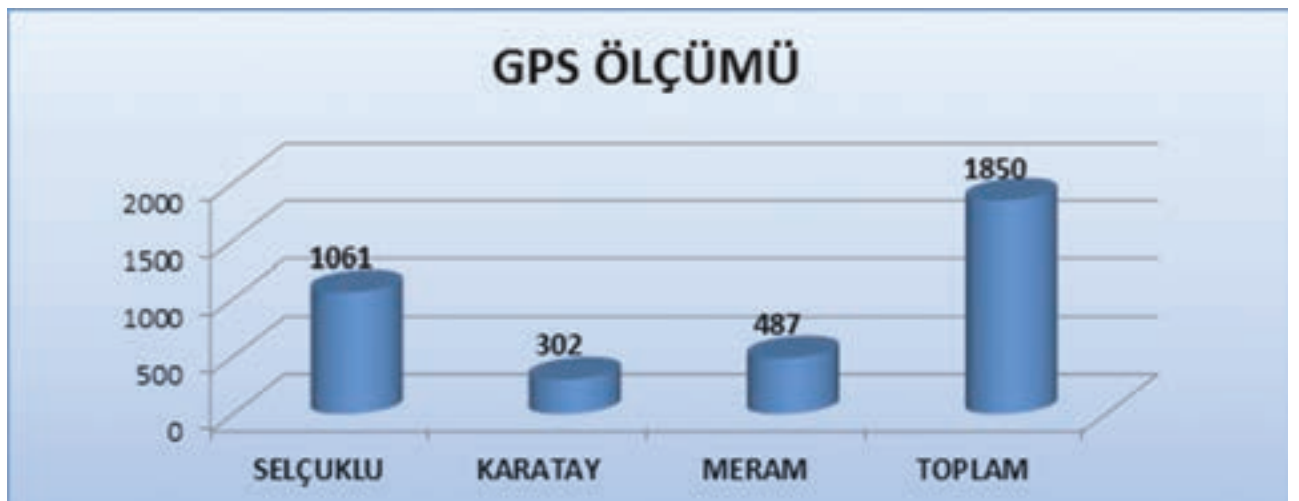


METRELERİ	SAPLAMA VANA SAYISI	SAVAK SAYISI	VANTUZ SAYISI	ANA VANA SAYISI	ALINAN KOORDİNAT SAYISI
20.976	43	4	11	5	597



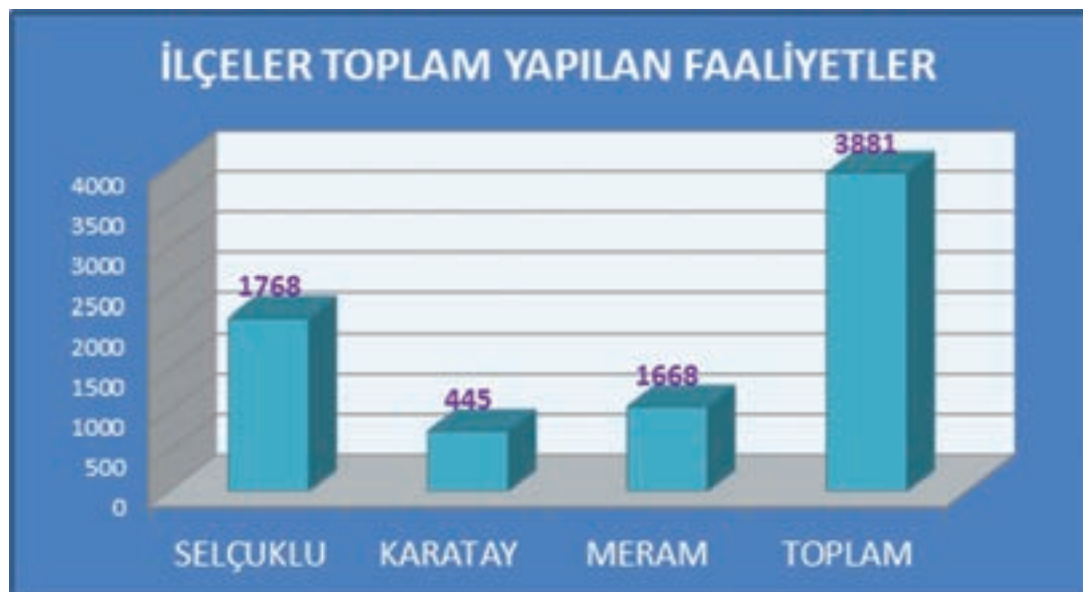
3) 2013 YILI ARIZALARDAN ALINAN SAYISALLAŞTIRMA GPS ÖLÇÜM ÇALIŞMALARI

		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	TOPLAM
GPS ÖLÇÜMÜ (adet)	SU ŞEBEKE	649	172	284	1105
	TATLI SU ŞEBEKE	92	28	64	184
	ABONE	259	77	93	429
	TATLI SU ABONE	18	17	13	48
	SU ŞEBEKE VANASI	41	6	29	76
	T.S ŞEBEKE VANASI	2	2	4	8
ARA TOPLAM (Adet)		1061	302	487	1.850



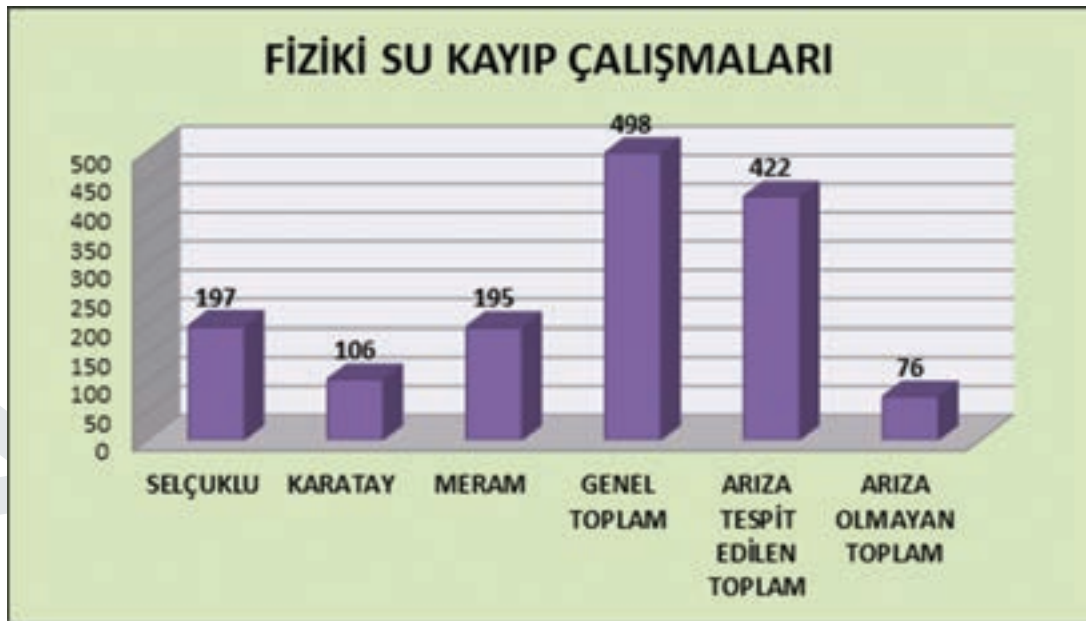
2013 YILI FİZİKİ SU KAYIP, HAT TESPİT, KAMERA, BASINÇ VE GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ ÇALIŞMALARI

FİZİKİ SU KAYIP, HAT, KABLO, VANA KAPAK TESPİTİ VE GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ ÇALIŞMALARI (adet)					
		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	TOPLAM
HAT TESPİTİ	ŞEBEKE	43	10	21	74
	ABONE	19	5	4	28
ARA TOPLAM		62	15	25	102
KABLO TESPİTİ	ELEKTRİK	690	308	263	1261
	TELEKOM	14	6	6	26
ARA TOPLAM		704	314	269	1287
VANA KAPAK TESPİTİ	SFERO KAPAK	20	4	8	32
	BUŞAKLE	67	3	30	100
	PİK DÖKÜM	40	3	35	78
ARA TOPLAM		127	10	73	210
FİZİKİ KAYIP ARAMA	ŞEBEKE	83	43	100	226
	ABONE	58	27	34	119
	İÇ TESİSAT	45	36	61	142
ARA TOPLAM		186	106	195	487
SEPEM 01 ÖLÇÜMÜ (GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ)	ŞEBEKE	689	0	1106	1795
	ABONE	0	0	0	0
ARA TOPLAM		689	0	1106	1795
GENEL TOPLAM		1.768	445	1.668	3.881



2013 YILI FİZİKİ KAYIP ARAMA ÇALIŞMALARI

		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	GENEL TOPLAM	ARIZATESPİT EDİLEN TOPLAM	ARIZA OLMAYAN TOPLAM
FİZİKİ KAYIP ARAMA (adet)	ŞEBEKE	83	43	100	226	197	29
	ABONE	58	27	34	119	103	16
	İÇ TESİSAT	56	36	61	153	122	31
TOPLAM		197	106	195	498	422	76

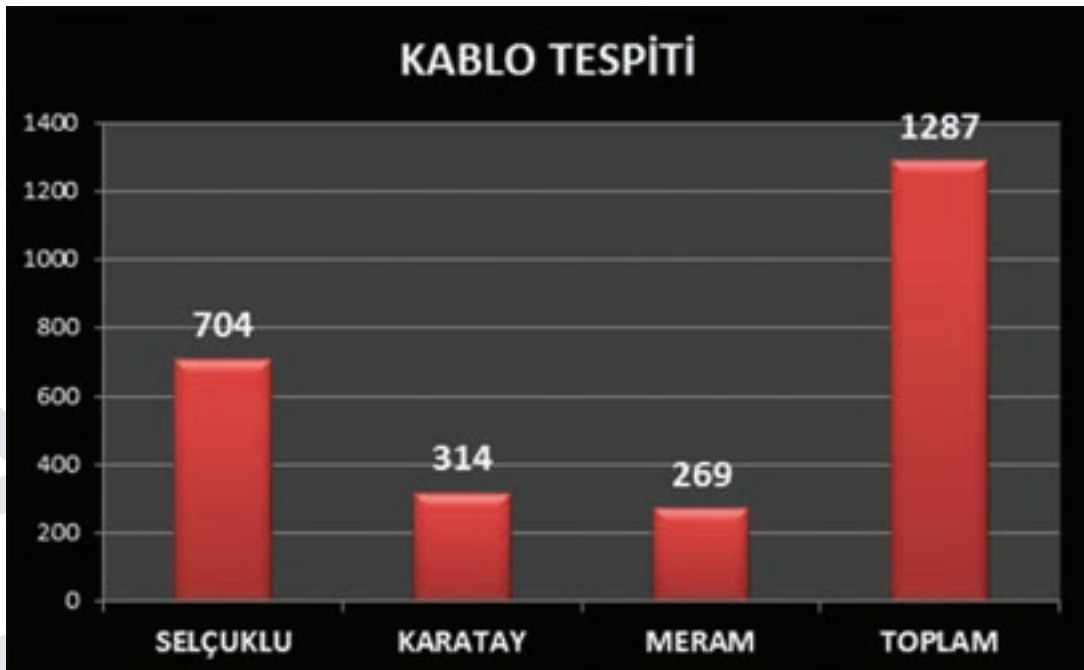


2013 YILI SU ARIZA EKİPLERİMİZİN GÜVENLİ KAZILAR YAPABİLMESİ İÇİN YAPILAN KABLO VE HAT TESPİT ÇALIŞMALARI

		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	TOPLAM
HAT TESPİTİ (adet)	ŞEBEKE	43	10	21	74
	ABONE	19	5	4	28
TOPLAM		62	15	25	102

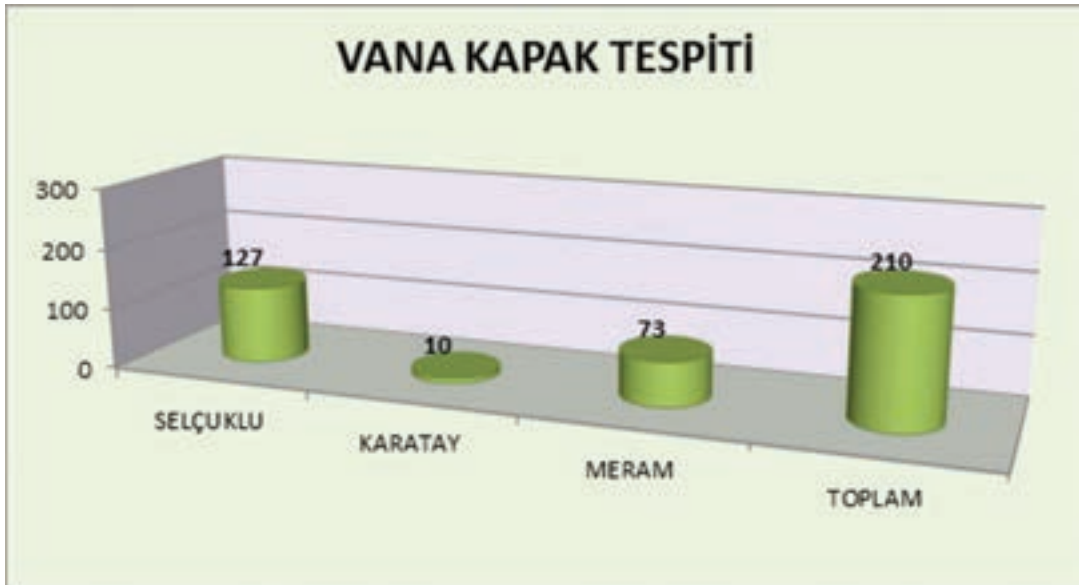


		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	TOPLAM
KABLO TESPİTİ (adet)	ELEKTRİK	690	308	263	1261
	TELEKOM	14	6	6	26
TOPLAM		704	314	269	1287



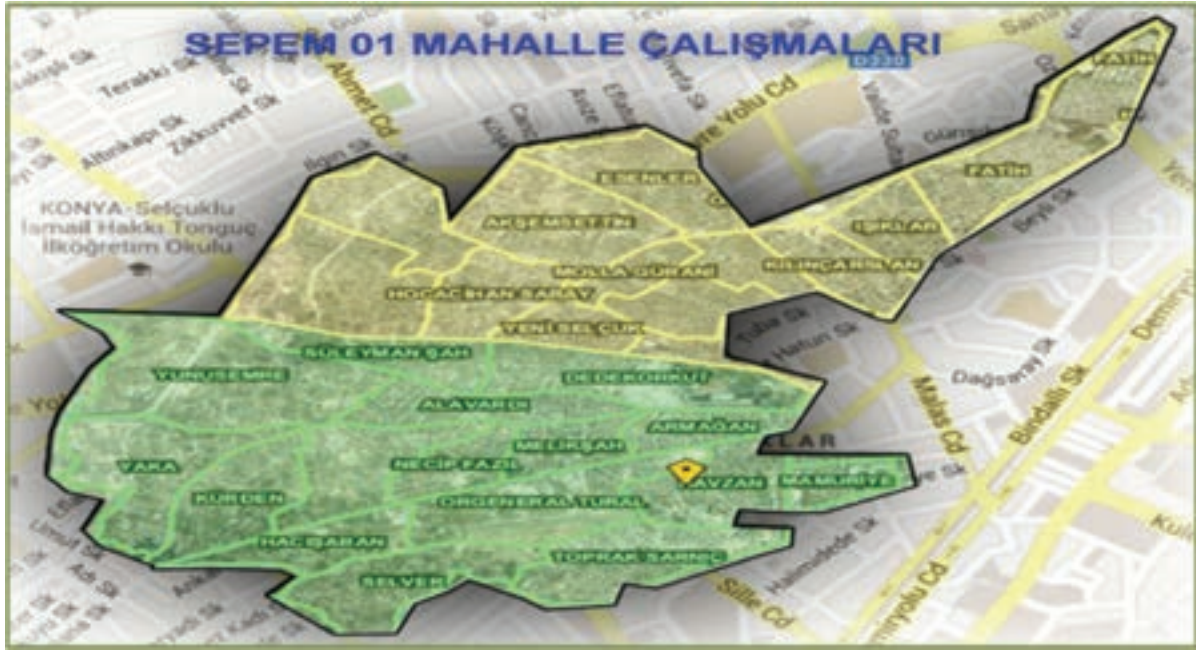
2013 YILI KAYIP VANA TESPİT ÇALIŞMALARI

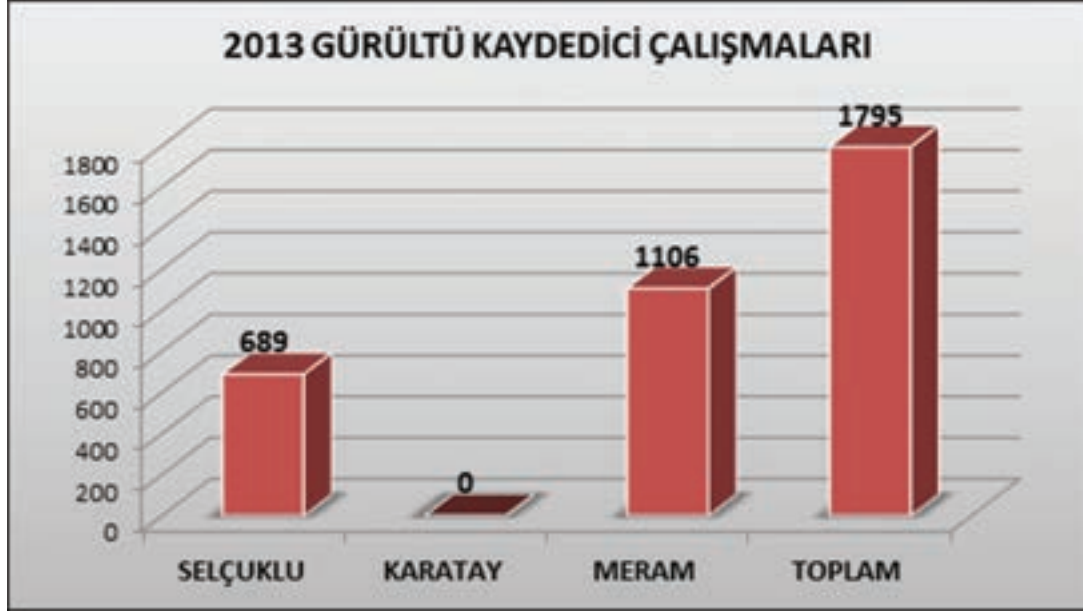
		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	TOPLAM
VANA KAPAK TESPİ- Ti (adet)	SFERO KAPAK	20	4	8	32
	BUŞAKLE	67	3	30	100
	PİK DÖKÜM	40	3	35	78
TOPLAM		127	10	73	210



2013 YILI GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ ÇALIŞMALARI

		SELÇUKLU	KARATAY	MERAM	TOPLAM
GÜRÜLTÜ KAYDEDİCİ ÇALIŞMALARI (adet)	ELEKTRİK	689	0	1106	1795
	TELEKOM	0	0	0	0
TOPLAM		689	0	1.106	1.795





KORELATÖR ÇALIŞMALARI



2013 YILI CS -1000 ve MICRO CA 300 KAMERA İLE YAPILAN TESPİT ÇALIŞMALARI (Adet)

CS-1000 KAMERA İLE YAPILAN İŞLER (Adet)						
NO	AYLAR	İLÇE	MAHALLE	CADDE	SOKAK	SONUÇ
1	ŞUBAT	SELÇUKLU	MALARZGİT	MEHTAP	DÜZBAYIR	ARIZA TESBİT EDİLDİ
2	MART	KARATAY	ÇATALHÜYÜK		SAHİL YOLU	ARIZA TESBİT EDİLDİ
3	MART	KARATAY	TAŞRAKARAARSLAN DEDE	KARAASLAN		ARIZA TESBİT EDİLDİ
4	MART	SELÇUKLU	BABALIK		KEYHÜSREV	ARIZA TESBİT EDİLDİ
5	NİSAN	KARATAY	KARACIGAN		TOKLU	ARIZA TESBİT EDİLDİ
6	NİSAN	SELÇUKLU	FEVZİ ÇAKMAK		10723	ARIZA TESBİT EDİLDİ
7	MAYIS	SELÇUKLU	KÜLTÜRK PARK İL HALK KÜTÜPHANESİ			ARIZA TESBİT EDİLDİ
8	MAYIS	SELÇUKLU	SAKARYA		EMREHAN	ARIZA TESBİT EDİLDİ
9	HAZİRAN	MERAM	MERAM ESKİ YOL	ÇAY ARASI	MERAM ÇAY SULARI	ARIZA TESBİT EDİLDİ
10	HAZİRAN	SELÇUKLU	ESENLER		ARIBURUN	ARIZA TESBİT EDİLDİ
11	HAZİRAN	SELÇUKLU	AKŞEMSETTİN		ERTOP	ARIZA TESBİT EDİLDİ
12	HAZİRAN	SELÇUKLU	TATKÖY		16458	ARIZA TESBİT EDİLDİ
13	HAZİRAN	MERAM	DOĞU HADİMİ	ANTALYA Ç.Y		ARIZA TESBİT EDİLDİ
14	AĞUSTOS	SELÇUKLU	ERENKÖY	F.EFENDİ		ARIZA TESBİT EDİLDİ
15	AĞUSTOS	SELÇUKLU	ŞEYH ŞAMİL		NİMETLİ SK	ARIZA TESBİT EDİLDİ
16	EYLÜL	SELÇUKLU	HACI KAYMAK			ARIZA TESBİT EDİLDİ
17	EYLÜL	SELÇUKLU	YUNUS EMRE	BEYŞEHİR CD		ARIZA TESBİT EDİLDİ
18	EYLÜL	SELÇUKLU	BOSNA HERSEK		HIZIR	ARIZA TESBİT EDİLDİ
19	EKİM	SELÇUKLU	SİLLE PARSANA		HISIM	ARIZA TESBİT EDİLDİ
20	EKİM	KARATAY	HACI YUSUF MESCİT		GÜLOVA	ARIZA TESBİT EDİLDİ

MICRO CA-300 İLE YAPILAN İŞLER (Adet)						
NO	AYLAR	İLÇE	MAHALLE	CADDE	SOKAK	SONUÇ
1	MART	S	YAZIR		ALİ DEMİRTAŞ SİNCAP MARKET	ARIZA TESBİT EDİLDİ
2	MART	S	FERHUNİYE		MÜMTAZ KORU	ARIZA TESBİT EDİLDİ
3	HAZİRAN	S	BÜYÜK KAYACIK	ANKARA YOLU	REİS SK KŞM	ARIZA TESBİT EDİLDİ
4	HAZİRAN	M	GAZENFER MH	EMİRLİ SK		ARIZA TESBİT EDİLDİ
5	AĞUSTOS	K	FEVZİ ÇAKMAK		10523	ARIZA TESBİT EDİLDİ
6	EYLÜL	S	HACI KAYMAK		ÇAĞPINAR	ARIZA TESBİT EDİLDİ



BASINÇ LOGGER VE DEBİMETRE ÇALIŞMALARI

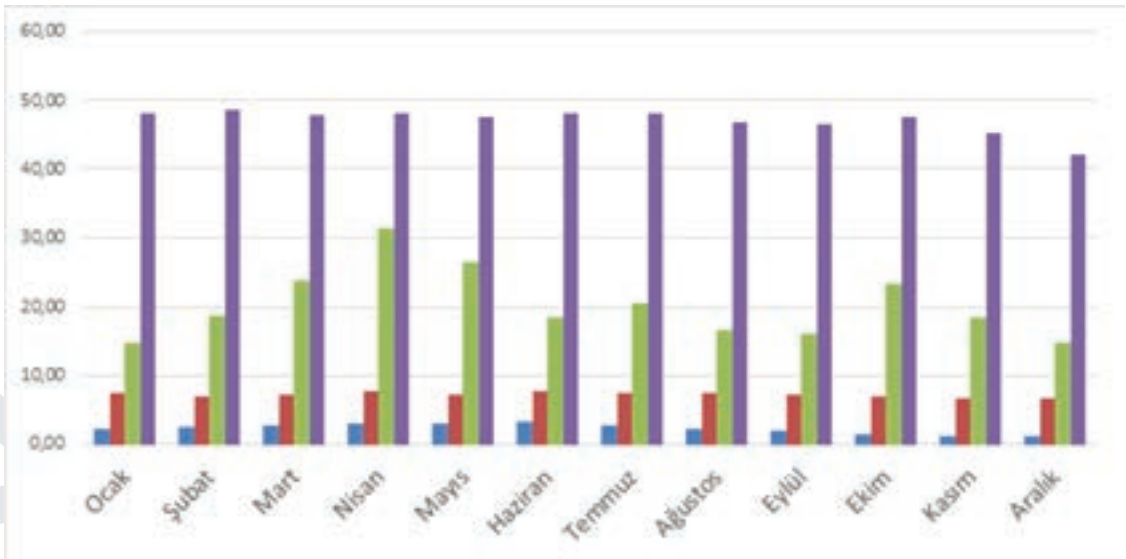
BASINÇ LOGGER VE DEBİMETRE TAKILAN YERLER LİSTESİ					
S.NO	ADRES	CİHAZ SERİ NO	S.NO	ADRES	CİHAZ SERİ NO
1	HOROZLUHAN MH. ARDIÇKUŞU SK.	39381	20	ABDÜRREŞİT CD. İLE BESLENEN SK. KŞM.	39400
2	VEYSEL KARANI CD. YEŞİL BAŞAK ST. ÖNÜ	39382	21	ÇİĞIR SK. İLE HATİP ALİ SK. KŞM.	39401
3	SANCAK MH. SOYÜRK SK. UMUTEVLER KOŞESİ	39383	22	TORAK SARNIÇ MH. ERENLER SK.	39402
4	YAZIR MEZARLIĞI YANI	39384	23	BAHARİSTAN CD. FUAR SK. ÇIVARI	39403
5	ELMALI HAMDİ HOCA CD. İLE BEYHEKİM CD. KŞM.	39385	24	ULUYAYLA CD. VEZİRHAN SK. KŞM.	39404
6	HOBİ BAHÇESİ ARKASI 280'LİK SAPLAMA	39386	25	DEMİRYOLU CD. MALAS CD. KŞM.	39405
7	HALİL ÜRÜN CD. İLE BARIŞ CD. KŞM.	39387	26	SARAY CD. PINARBAŞI SK. KŞM.	39406
8	HALİL ÜRÜN CD. İLE SAFAHAT CD. KŞM.	39388	27	BEYŞEHİR CD. ATIK SK. KŞM.	39407
9	SAFAHAT CD. İLE MELİKŞAH CD. KŞM.	39389	28	VATAN CD. MÜNECCİM BAŞI SK. KŞM.	39408
10	İSMAİL KAYA CD. BÜYÜK KEÇECİLER KŞM.	39390	29	MEVLANA CD. İSTANBUL CD. KŞM.	39409
11	LALE CD. İLE BARIŞ CD. KŞM.	39391	30	BÜYÜK SİNAN CD. FETİH CD. KŞM.	39410
12	HADİMİ CD. İLE SARIYER CD. KŞM.	39392	31	AZİZ MAHMUT HÜDAYİ CD. EZGİ SK. KŞM.	39411
13	DEMİRYOLU CD. İLE YENİŞEHİR CD. KŞM.	39393	32	YAKA CD. FATİH CD. KŞM.	39412
14	ANKARA YOLU HAVA LOJMANLARI	39394	33	BEYŞEHİR CD. SIVASLI ALİ KEMAL CD. KŞM.	39413
15	FETİH CD. İLE SEDİRLER CD. KŞM.	39395	34	ALAADDİN BULVARI MEVLANA CD. GİRİŞİ	39414
16	FETİH CD. İLE ŞEYH ULEMA YAHŞI CD. KŞM.	39396	35	KOVANAGZI CD. CEVHER HATUN SK. KŞM.	39415
17	FETİH CD. İLE BÜYÜK KUMKÖPRÜ CD. KŞM.	39397	36	HOROZLUHAN MH. YERLİSU SK.	39416
18	ÇEVRE YOLU İLE SARAÇOĞLU CD. KŞM.	39398	37	YAZIR MH. YAZIR MEZARLIĞI YANI (DEBİ)	39418
19	HASANKÖY CD. İLE SÖĞÜTDERE SK. KŞM.	39399	38	BUZLUKBAŞI TOKİ EVLERİ YANI	39421



SU TESİSLERİ BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Şehrin tatlı su ihtiyacını karşılayan pınarların mutlak aylık debi ölçümleri yapılmıştır. Yıl içerisinde bu pınarlardan 2.884.632 m3 su üretilip, Tatlısu çeşmeleri ile ücretsiz bir şekilde halkın hizmetine sunulmuştur.

AYLAR	BEYPINARI	MUKBİL	ÇAYIRBAĞI	DUTLU
Ocak	2.16	7.51	14.81	48.19
Şubat	2.43	6.99	18.70	48.51
Mart	2.75	7.29	23.80	47.81
Nisan	2.98	7.69	31.25	48.19
Mayıs	3.08	7.24	26.31	47.56
Haziran	3.18	7.69	18.51	48.20
Temmuz	2.65	7.57	20.61	48.19
Ağustos	2.23	7.46	16.66	46.81
Eylül	2.10	7.32	16.23	46.62
Ekim	1.37	6.89	23.25	47.50
Kasım	1.19	6.73	18.60	45.20
Aralık	1.10	6.66	14.92	42.10



- Kentin içme ve kullanma suyu temini amacıyla; 2013 Yılı Yatırım Programında yer alan 7500 m. su sondaj kuyusu açımı işi ihale edilmiştir. İhale ile 7436 m. (31 adet) su sondaj kuyusu açımı gerçekleştirilmiştir.



- İhale kapsamında açılan 31 adet kuyu; betonarme kabinler yapılarak yeraltına alınmıştır.



- DSİ 4. Bölge Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılarak; ihale kapsamında açılan 31 adet kuyunun Yeraltı Suyu Arama Belgesi ve Yeraltı Suyu Kullanma Belgesi alınmıştır.

- Konya Merkez (Selçuklu, Meram, Karatay) ilçelerinde yeraltı suyu seviyesini belirlemek amacıyla; Nisan ayında, daha önce belirlenmiş kuyularda mutlak su seviye ölçümleri yapılmıştır.

Ölçümler sonucunda, yer altı su seviyesinde;

Meram ilçesinde : -0,16 m

Karatay ilçesinde : -0,86 m

Selçuklu ilçesinde : +3,29 m düşüm ve yükselim gözlenmiştir.

- 2013 yılında yapılan mekanik arızaların aylara göre dağılımı:

MEKANİK ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN İŞLERİN AYLARA GÖRE DAĞILIMI													
YAPILAN İŞİN ADI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Arıza nedeniyle pompa demontaj ve montajı	-	2	2	-	-	3	15	5	2	-	-	-	29
Bakım için pompa demontaj ve montajı	-	-	-	-	2	0	5	2	-	2	-	-	21
Değiştirmek için pompa demontajı	-	-	-	1	1	3	4	5	3	-	-	-	17
Yeni kuyu pompa montajı	-	-	-	-	5	5	5	1	-	-	-	-	16
Boru ilavesi	-	-	-	-	3	3	3	3	-	-	-	-	12
Santrifüj pompa tamiri	-	-	-	-	2	3	2	1	-	-	-	-	8
Santrifüj pompa bakım ve yenileme	-	-	1	3	2	3	3	2	-	-	-	-	14
Havalı alet tamiri	1	1	2	2	2	3	2	2	2	1	1	1	20
Periyodik kuyu bakımı	20	25	20	25	0	50	40	30	30	25	30	30	375
Vana tamir ve değişimi	3	2	4	-	-	2	-	-	2	-	-	-	13
Çekvalf tamir ve değişimi	3	2	4	-	-	2	-	-	2	-	-	-	13
Periyodik depo kontrolü	8	10	20	20	20	30	15	10	10	15	15	13	186
Pompa istasyonlarında pompa rulman değişimi	-	-	-	-	2	1	3	2	1	2	-	-	11
Atölyede pompa test çalışması	-	-	-	26	2	3	3	-	-	-	-	-	34
Filtrelerin periyodik bakımı ve kontrolü	15	13	14	10	15	15	15	15	15	10	8	7	152



- Pompa istasyonlarındaki yatay pompaların periyodik bakım – onarım ve yapılmıştır.

- Yıl içerisinde muhtelif çaplarda Kelebek Vana, Basınç Kontrol Vanası, Sürgülü Vana, Çekvalf ve Vantuz alımı gerçekleştirilmiş olup, bu ekipmanlar başarıyla monte edilerek kullanıma alınmıştır.



- İhale kapsamında alınan dalgıç pompalar ve Atölyede tamirâtı yapılan pompaların test çalışması ile su seviyesinde düşme gözlenen kuyulara test pompası kurularak kuyunun değeri alınmıştır.



- Yeni açılan kuyuların montajları yapılmıştır.



- Aşırı akım, debi düşmesi ve motor yanma gibi arızalardan meydana gelen kuyu arızaları giderilerek devreye alınmıştır.



- Kış mevsiminde aşırı soğuklardan dolayı depo ve kuyularda donma meydana gelmiştir. Kuyu ve depoların don arızaları ve tamiratları yapıldıktan sonra sistem devreye alınmıştır.



- Sille Terfi merkezinin eski yatay pompa sökülüp yerine CNR tip pompa ve ekipmanları projelendirilip hazırlandıktan sonra yerine montajı yapılarak devreye alınmıştır.





Sille Terfi Merkezinin atölyedeki montajlı hali

- Dedekorkut depo giriş hattı üzerindeki 800'lük vana değiştirilmiştir.



- Parsana pompa istasyonu 1 nolu deponun 1. Göz vanasının arızası giderilmiştir.



- 2013 yılında yapılan elektriksel arızaların aylara göre dağılımı:

SIRA NO	YAPILAN İŞLERİN CİNSİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
1	Kondansatör tamir ve bakımları periyodik olarak yapıldı.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Enerji sarfiyat endeksleri düzenli olarak takip edildi.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Aritma terfi merkezlerinde elektriksel mekanik arıza giderilerek bakım yapıldı.	3	+	2	3	2	1	1	3	2	1	2	1
4	Pompa istasyonlarında elektriksel ve mekanik arıza giderildi.	5	7	6	7	6	6	8	7	4	2	3	3
5	Muhtelif pano ve motor bakımı yapıldı.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Yeni kuyu tesisleri için OG ve TR Postası montajları	3	1	2	1	4	2	3	4	1	3	2	4
7	Motor sarımı yapıldı.	-	1	-	-	2	-	1	1	-	-	1	1
8	Kuyularda elektrik arızası giderildi.	32	26	34	40	47	55	78	64	47	52	46	49
9	KOSKİ binası ve teknik büroların elektrik tesisatları periyodik kontrolleri yapıldı.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
10	Köy kuyularına yeni yol verici pano yapımı ve montajı	6	-	8	-	-	1	1	-	4	7	5	8
11	Yeraltı kablo kopuğu arızası giderildi.	5	7	5	6	3	7	5	7	6	3	4	3
12	Ayaklı depolara tesisat montajı	-	1	-	2	-	1	-	1	-	2	-	-
13	Yer altı kuyularının pano ve cihaz montajı	4	3	3	5	4	4	5	6	3	3	3	4

- Kuyu ve Pompa istasyonlarının kondansatörleri kontrol edildi. Arızalı olan kondansatörlerin arızalıları giderildi.
- Endeks alımı ve fatura işlemleri takip edildi. 2013 yılında kuyu ve pompa istasyonlarında toplam 48.071.785,00 Kwh. elektrik tüketilmiştir. Buna karşılık 15.165.022,00 TL. bedel ödenmiştir.
- 50 adet kuyuda eski yıldız&üçgen pano, softstarter (30 adet),frekans (20 adet)konvertörü panoları ile değiştirilmiştir.



- Yeraltına alınan kuyuların sıva altı tesisat boru montajı, tesisat ve yol verici panoların montajı yapılmıştır.



- 30 adet Direk ve Bina tipi trafonun periyodik bakımları yapıldı. Yağları değiştirildi.



- Kuyu ve depolarda meydana gelen AG ve OG arızaları giderildi.



- Pompa istasyonlarındaki kesici ve ayırıcılarda meydana gelen arızalar giderildi. Röle ayarları ve redresör bakım ve onarımları yapıldı.



- Selçuklu Tesislerine yangın algılama ve alarm sistemi kuruldu. İçme Suyu Arıtma ve Arif Bilge Tesislerine ise kurma çalışmaları devam etmektedir.



- Sulutaş Mahallesiinde yeni açılan kuyuya enerji temini için OG tesisi yaptırılmıştır.



- Bsan Kuyusunun devreye alınabilmesi için mono blok TR postasının montajı yaptırılmıştır.



- Alt yapı çalışmaları esnasında elik borulara verilen yalıtım (izolasyon) hasarlarının tamiratları yapılmıştır.





- Katodik koruma tesislerine ait Redresör panolarının boyama, tamirat, bakım ve onarımları yapılmıştır. Ayrıca yeni yapılan redresör panolarında tesislere montajı yapılmıştır.



- Alınması düşünölen elik boru üzerindeki yalıtım (izolasyon) hasar belirleme cihazının test çalışması yapılmıştır. Cihazın alınması için teknik şartname hazırlıkları başlatıldı.



- Katodik koruma tesislerinin periyodik ölçümleri yapılmıştır. Uygun olmayan yerler uygun hale getirilmiştir. Ayrıca yol çalışmaları, su, kanal, vb. Çalışmalarda zarar görmüş l kutularının tamiratı yada yenileme işlemleri yapılmıştır.
- Pompa istasyonları, idari binalar ve muhtelif kuyu tesislerinde topraklama, paratoner ölçümleri periyodik olarak yapılmıştır. Arızalı olanların arızalar giderilerek çalışır hale getirilmiştir.



- Yeni ve mevcut tesislerin MEDAŞ nezdinde elektrik abonelikleri, g artırımı ve iptalleri ile ilgili işlemler yapılmıştır.



- Kuyu ile depo arasındaki şebeke hattı üzerine vatus montajı

6360 sayılı Büyükşehir Kanunun geçici 1. maddesinin 18. fıkrası kapsamında yapılan hizmetler

- Yeni Büyükşehir Belediyesi Yasası kapsamında hizmet alanımıza dâhil olacak acil su sıkıntısı çekilen yerleşim yerlerinde içme su kaynağı araştırma ve geliştirme çalışmaları yapıldı ve halen bu çalışmalar devam etmektedir. Bu çalışmalar doğrultusunda bazı yerleşim yerlerine su sondaj çalışmaları yapıldı. Devam eden çalışmalarımız sonucunda da içme su sıkıntısı olan yerleşim yerlerinin sıkıntıları 2014 yatırım yılında su sondajı açılarak ve/veya kaynak geliştirme çalışmaları yapılarak giderilecektir.
- Bu teknik incelemeler sonucunda Çumra ilçesi Yeni Mescit Köyüne 1 adet, Emirgazi ilçesine 2 adet ve Hadim ilçesine 1 adet su sondaj kuyusu açılmıştır. Açılan bu kuyularla içilebilir nitelikte ihtiyacı karşılayacak miktarda su elde edilmiştir.
- Akören İlçesi, Orhaniye Köyüne kuyu – depo arası şamandıra hattı yapıldı. Su deposundaki vanalar görev yapmadığından dolayı yenileri ile değiştirildi.



- Emirgazi İlçesi'nin içme suyunu sağlayan kuyu depo arasındaki isale hattındaki arızaları azalmak için 3 adet Çek valf, 6 adet vana ve 2 adet manometre montajı yapıldı.
- Cihanbeyli İlçesi, Yeniceoba kasabasının içme suyunu karşılayan su kuyusuna 2 adet kuyu kabini, 150 m. RST kablo bağlantısı, yeni yol verici pano montajı yapılmıştır. Kuyu-Depo arasındaki isale hattı üzerine 7 adet vantuz, basınç kırıcı (150'lik, 250'lik) vana, 2 adet vana(150'lik, 250'lik), 200'lük 4 adet sürgülü vana, 250'lik seviye kontrol vanası montaj edilmiştir. 250'lik 150m. PVC kuyu-depo hattı bağlantısı ve su deposunun bakım ve onarımı yapılmıştır.





Su deposu girişine seviye kontrol vanası montajı



Şebeke hat üzerine basınç kırıcı montaj



İçme ve kullanma su kuyusunun RST kablo bağlantısı, yeni yol verici pano montajı

- Hadim İlçesi Yalınçevre Belediyesine ait İçme suyu deposunda vana değişimi ve tadilatı yapılmıştır.



Eski Görünüm



Yeni Görünüm

- Hadim İlçesine yeni açılan kuyuya kabini ve kuyu ekipmanlarının montajı yapılmıştır.



- Çeltik İlçesinin içme suyunu depolamak üzere 200 tonluk Portatif depo yaptırılmıştır.



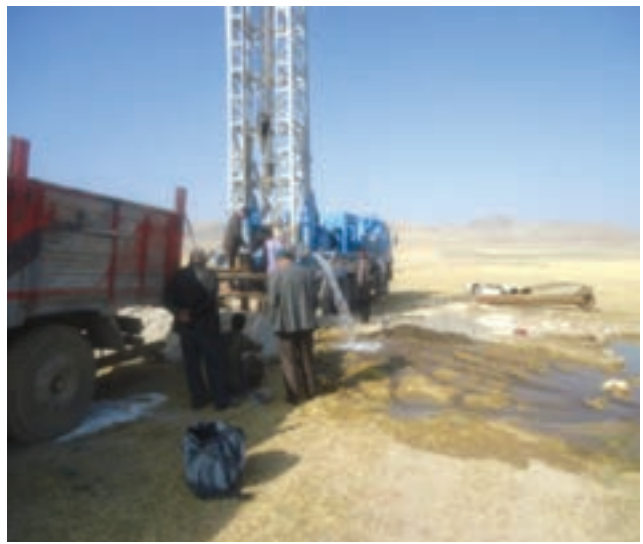
- Altınekin İlçesinin içme suyunu sağlayan sondaj kuyusunun 2 adet SP46/10 Model paslanmaz çelik pompanın tamirati yapıldı. Kuyunun faaliyete alınması için 5" çapında 3 m. boy, toplam 90 m. kolon borusu, 1 adet kuyu başlığı verildi.

- Yeniceoba beldesinin içme suyunu sağlayan mevcut kuyusuna 75Hp gücünde dalgıç pompa motoru verildi.

- Yenimescit köyünün içme suyunu temin etmek için açılan sondaj kuyusuna 6030/20 model, 280 mss, 5lt/sn, 210m ye 3" kolon borusuyla montajı yapılarak devreye alınmıştır.

- Karkın Beldesinin içme suyunu sağlayan terfi istasyonundaki işletme sorunları yerinde incelenerek yaşanan sorunları gidermek üzere Frekans konvektörlü sıralı hidrofor pompa alınması için şartname hazırlanarak Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

- Emirgazi İlçesine açılan yeni 2 adet su sondajının devreye alınması için; kuyu içi ekipmanları ve kabin montajları yapıldı



OTOMASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



KOSKİ SCADA MERKEZİ

Konya gibi coğrafi olarak oldukça geniş bir alan üzerinde su üretim ve dağıtım istasyonları olan bir metropolün bir merkezden sürekli olarak izlenmesine gereksinim duyulduğunda istasyonlara merkezden kumandanın sağlanabileceği ve sahada yapılan ölçümlerle ilgili istatistiksel bilgilerin sürekli olarak elde edilebileceği türden sistemler Merkezi Denetim ve İzleme Sistemi (SCADA) olarak adlandırılmaktadır.

Bu nedenle Konya İli mücavir alanı içerisinde bulunan su temin ve dağıtımında kullanılan, kuyu, depo ve pompa istasyonu tesislerinin tek merkezden denetim ve izleme edilmesi zorunlu hale gelmiştir.

Dolayısıyla şehrin değişik noktalarında bulunan kuyu, depo ve pompa istasyonlarımızın tek merkezden denetim ve izlenmesini bir otomasyon programıyla sağlamak için 2006 yılında başlatılan ve 2007 yılı sonunda bitirilen SCADA sistemi devreye alınmıştır. 2011 yılında Büyükşehir Yasası ile il sınırları genişletilmiş ve SCADA sistemine ilaveler yapılmıştır.

Proje ile; Konya ilinde yaşamakta olan insanlara sağlıklı ve kesintisiz içme ve kullanma suyu sağlanması için, su pompaj, depolama ve dağıtım sisteminin yönetilmesi,

Konya ili içerisinde kurumumuza bağlı tüm içme suyu depolama ve pompaj tesislerimizde oluşan arızalara anında müdahale imkanı sağlanması,

Konya ili içerisinde içme ve kullanma suyu dağıtım hizmetinde verimlilik sağlanması,

Konya ili içerisinde kurumumuza bağlı içme ve kullanma suyu tesislerinde tek merkezden denetim ve izleme sağlanması amaçlanmıştır.

Kurulan sistem sayesinde 2007 yılı ve 2013 yılı karşılaştırıldığında 1 m³ su üretebilmek için tüketilen enerji miktarında %16,48 şebeke arızalarında %19,1 pompa ve motor arızalarında %57,5 tasarruf sağlandığı gözlenmiştir.

2013 YILI SU ÜRETİM TABLOSU

AYLAR	KUYU ÜRETİMLERİ	ARITMA ÜRETİMİ	TOPLAM ÜRETİM
OCAK	3.610.675	1.838.123	5.448.798
ŞUBAT	2.791.605	1.682.530	4.474.135
MART	3.037.183	2.024.384	5.061.567
NİSAN	3.079.302	2.333.268	5.412.570
MAYIS	4.598.647	2.423.320	7.021.967
HAZİRAN	5.264.014	2.436.480	7.700.494
TEMMUZ	6.084.208	2.683.230	8.767.438
AĞUSTOS	5.987.922	2.863.606	8.851.528
EYLÜL	5.596.334	1.901.150	7.497.484
EKİM	4.005.533	2.045.534	6.051.067
KASIM	5.348.627	214.978	5.563.605
ARALIK	5.330.355	0	5.330.355
TOPLAM	54.734.405	22.446.603	77.181.008

SCADA ve Otomasyon servisi nezaretinde mesai saati içinde ve mesai saati dışında meydana gelen diğer servislere ait arızalar (Mekanik atölyesi, Elektrik atölyesi, Arıtma tesisleri klor bakım ve onarım birimi, Şebeke ekipleri) ilgili birimlere zamanında aktarıldı.



SCADA Merkezi

Derin Kuyulara ait Softstarter ve Frekans Konvertörlerinde meydana gelen toplam 1153 adet arızaya müdahale ederek bakım ve onarımları yapıldı ve cihazlarımız aktif halde tutuldu.



Softstarter ve Frekans Konvertörü

Pompa İstasyonlarına ait Softstarter ve Frekans Konvertörlerinde meydana gelen toplam 123 adet arızaya müdahale ederek bakım ve onarımları yapıldı ve cihazlarımız aktif halde tutuldu.

Tesislerimizdeki pompalar SCADA Sistemi sayesinde üç tarifeli sayaç uygulamasına göre ucuz tarife saatleri gözetilerek çalıştırılmış, basınç değerleri şebeke ihtiyacına göre 2,5-3,5 bar arasında stabil tutulmaya çalışılmış, ayrıca softstarter ve frekans konvertörleri vasıtasıyla uzun yıllar ortalaması baz alındığında %6,9 enerji tasarrufu yapılmıştır.

Yükselen Mahallesinde montajı tamamlanan Rüzgâr Enerjisi Ölçüm test direği kabul ve muayenesi Meteoroloji Bölge Müdürlüğüne yaptırılarak test ölçümlerine başlandı.



Yükselen Mahallesi Rüzgâr Enerjisi Test Direği

Tesislerimize ait; Karadığın Deresi, Karadığın, Boyalı Köyü, Yeni Bahçe, Toki Depo, Esentepe Depo, Ardıçlı Depo, Aşağıpınarbaşı Depo, Yukarıpınarbaşı Depo, Ardıçlı Eski Depo SCADA haberleşmesi için ihtiyaç olan elektrik enerjisi temini için Güneş pili panel tesisatlarının bakım onarım ve performans testleri yüklenici firmaya yaptırıldı.



Tesislerimizde kullanılan Güneş panelleri

Tatköy Güneş pili ve panelleri Yeniceoba Belediyesi Depo ve Kuyu haberleşmesi için söküldü. Tatköy depo enerji ihtiyacı 220VAC olarak yeniden pano tadilatı yapılarak devreye alındı.



Güneş Pili Paneli

Tatköy Güneş pili ve panelleri Yeniceoba Belediyesi Depo ve Kuyu haberleşmesi için söküldü. Tatköy depo enerji ihtiyacı 220VAC olarak yeniden pano tadilatı yapılarak devreye alındı.



Yeniceoba Güneş Pili Panel Montajı

Fatihgölbaba, Harmancık, Selbasan 1, 3.Bölge 13, Yeşildere 2, Alavardı 2 kuyuları ve Sille Santrifüj Aktarma istasyonu yenileme yer altına alma çalışmaları sonucu SCADA donanım ve yazılımları yenilenerek devreye alındı.



Fatihgölbaba kuyusu

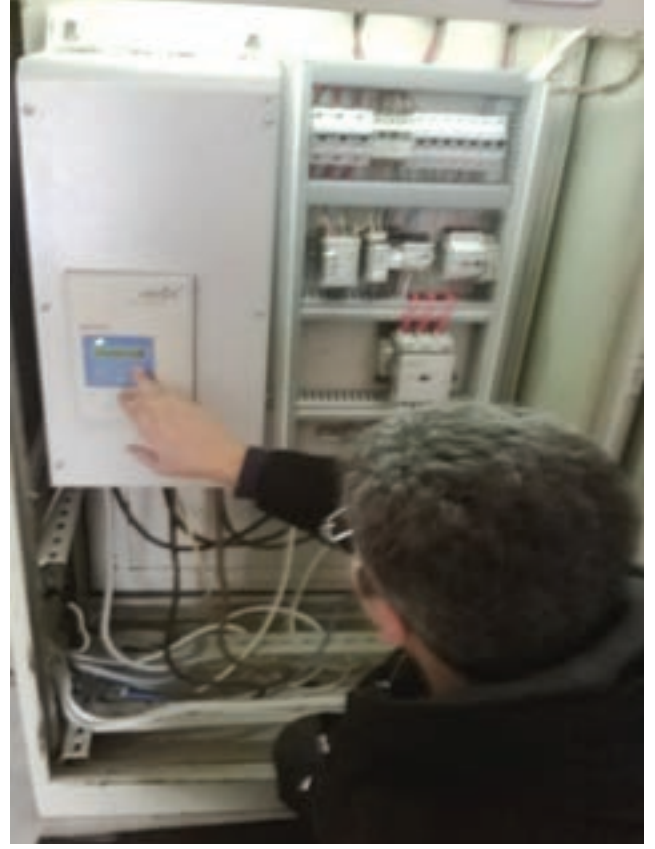


Selbasan 1 Kuyusu



Sille Santrifüj Aktarma Terfi

Yeni açılan Hendek 1-3-4-5 kuyularının Softstarter çalışma programları yapılarak kuyular manuel devreye alındı.



Soft Starter Program Kurulumu ve Devreye Alma

Kuyusu yenilenen ve motor gücü küçülen Hocacihan Sadıklar kuyusunun SCADA montajı ve yazılım programı yenilenerek kuyu devreye alındı.



Hocacihan Sadıklar

Huzur Bahçesi ve Atık Su Terfi içme ve kullanma suyu kuyularının Softstarter ve Frekans Konvertörü cihazlarının programları yapılarak devreye alındı. Çalışır vaziyette teslim edildi.



Huzur Bahçesi Kuyusu

Hasanköy Pompa İstasyonunda arızası giderilen Jeneratörün performans ve test çalışmaları sonrasında SCADA sistemine entegre edildi ve elektrik atölyesi ekiplerince devreye alındı.



Hasanköy Pompa İstasyonu, Jeneratör

TOKİ Terfi İstasyonu arızalanan ve montajı tamamlanan Softstarter ve RTU panosu malzemelerinin SCADA programları tamamlanarak Terfi devreye alındı.



TOKİ Terfi İstasyonu Softstarter ve RTU Panosu

Sahaya yeni montajlanacak Debimetreler için yapılan rögar kazı ve betonlama işlemleri tamamlanarak Debimetre montajına hazır hale getirildi.



Tamamlanmış ve Hazır Hale Getirilmış Debimetre Menhol

Pompa İstasyonu ve Depo çıkışlarına ait Debimetre temin ve montajları, SCADA yazılım ve donanım kablo bağlantıları yapılarak devreye alındı.



Pompa İstasyonu ve Depo Çıkışları Debimetre Montajı ve Devreye Alınması

Debimetre Sensörlerinin sağlıklı çalışmasını engelleyen toprak kaçakları ve harmonikler için çalışma fonksiyonları bozulan debimetrelere OPTUKUPLÖR harmonik engelleyici role montajları yapılarak sistemler devreye alındı.



Optukuplör Montaj Sonrasında Debimetre Transmitter Ekran Görüntüleri

SCADA sistemine dahil olan sahadaki tüm debimetrelerin yıl içinde her ay kalibrasyonları ve genel bakımları yapıldı. Sene sonu sahadaki debimetrelerinin tamamının data hafızaları sıfırlanarak ve kalibre edilerek 01.01.2014 itibari ile şebekenin debi kayıtlarının tutulması yeniden başlatıldı.

2013 yılı içinde debimetreler vasıtasıyla binde 2 hata ile okunan değerlere göre Altınapa Barajından 22.446.603 m³, kuyulardan 54.734.405 m³ olmak üzere toplam 77.181.008 m³ su üretilerek vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.

Ayrıca 2013 yılı içinde debimetreler vasıtasıyla binde 2 hata ile okunan değerlere göre pınar suyu kaynaklarından 2.884.632 m³ su alınmış olup, 792.888 m³ içme suyu şebekesi vasıtasıyla, 2.091.744 m³ ise tatlı su çeşmeleri vasıtasıyla vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



Analizör Değeri Yeniden Başlatılan Debimetre Transmitteri

Şebeke servisinin talebi doğrultusunda Tömek Köyü günlük su tüketiminin belirlenmesi için şebeke hattına Debimetre ve Data Logger montajı yapılarak anlık tüketim takibi sağlandı.

Olumsuz hava şartlarından dolayı basınç transmitterleri donan 16 adet kuyunun transmitterleri yenilenecek devreye alındı.



Yenilenen Basınç Transmitteri Montajı

Kayacık Huzur Bahçesi Kuyusunda yapılan tadilat nedeni ile devre dışı bırakılan Frekans Konvertörü kontrolleri yapılarak devreye alındı.



Kayacık Huzur Bahçesi Frekans Konvertörü

Karadığın Kaynak Terfi-Karadığın deresi kuyu-Aşağı Pınarbaşı kuyu ve Yukarı Pınarbaşı Kuyusuna, Güneş Pilleri mevsim şartlarından dolayı şarj olamadıkları için haberleşme hatası vermesi sebebi ile devreye alınamayan kuyu ve terfiler için zaman ayarlı V OTOMAT takılarak kesintisiz su verilmesi sağlandı.



Zaman Ayarlı V Otomat Montajı Yapılmış Pano

Yazır Pompa İstasyonu Koç darbe vanaları için konulan AUMA ACTUATOR vanaların yüklenici firma tarafından istenen kumanda kablosu ve güç kablosu montajı yapılarak Kuyu Bakım ve Mekanik atölyesini teslimi yapıldı.



Yazır Pompa İstasyonu Actuatör Takılmış Koç Darbe Vanaları

Tesislerimizde bulunan muhtelif çap ve ebattaki giriş, çıkış ve bypass vanalarında meydana gelen 21 adet yazılımsal ve donanımsal vana arızası giderildi.



İstasyonlardaki Actuatörlü Giriş-Çıkış Vanaları

Kirazlı mahallesindeki Kirazlı sulama kuyusu, şebeke bağlantısı yaptırılarak SCADA yazılım ve donanım kablolama işleri revizyonu tamamlanıp kuyu içme ve kullanma suyu üretimi için aktif hale getirildi.



Kirazlı Sulama Kuyusu



Kirazlı İçme ve Kullanma Su Kuyusu

Sulutas Mahallesi'ne yapılan yeni İçme Suyu Deposunun testleri yapılarak SCADA'sı devreye alındı.



Sulutas Depo

Yeni Sulutas deponun arızalanan 1.göz seviye sensörü yenisi ile değiştirilerek devreye alındı.



Ultrasonic Seviye Sensörü



Hidrostatik Seviye Sensörü

Dedekorkut Terfi İstasyonunun montajı tamamlanan 5. motorun Soft Starter programları tamamlanarak manuel çalışacak şekilde devreye alındı.



Dedekorkut Pompa İstasyonuna İlave Edilen 5.Motor ve Softstarter

Ardıçlı Yeni Deponun arızalanan aküleri garantiden yenilenerek depoda Güneş Pili Sistemine yeniden montajı yapıldı.



Yeni Ardıçlı Depo Güneş Pili Aküleri

Karagüney 2 Terfi İstasyonunun SCADA pano ve kablolama işleri tamamlandı. Karagüney 2 Terfi ve Karagüney 3 deponun SCADA yazılımları yüklenerek çalışmaya hazır hale getirildi.



Karagüney Terfi İstasyonu

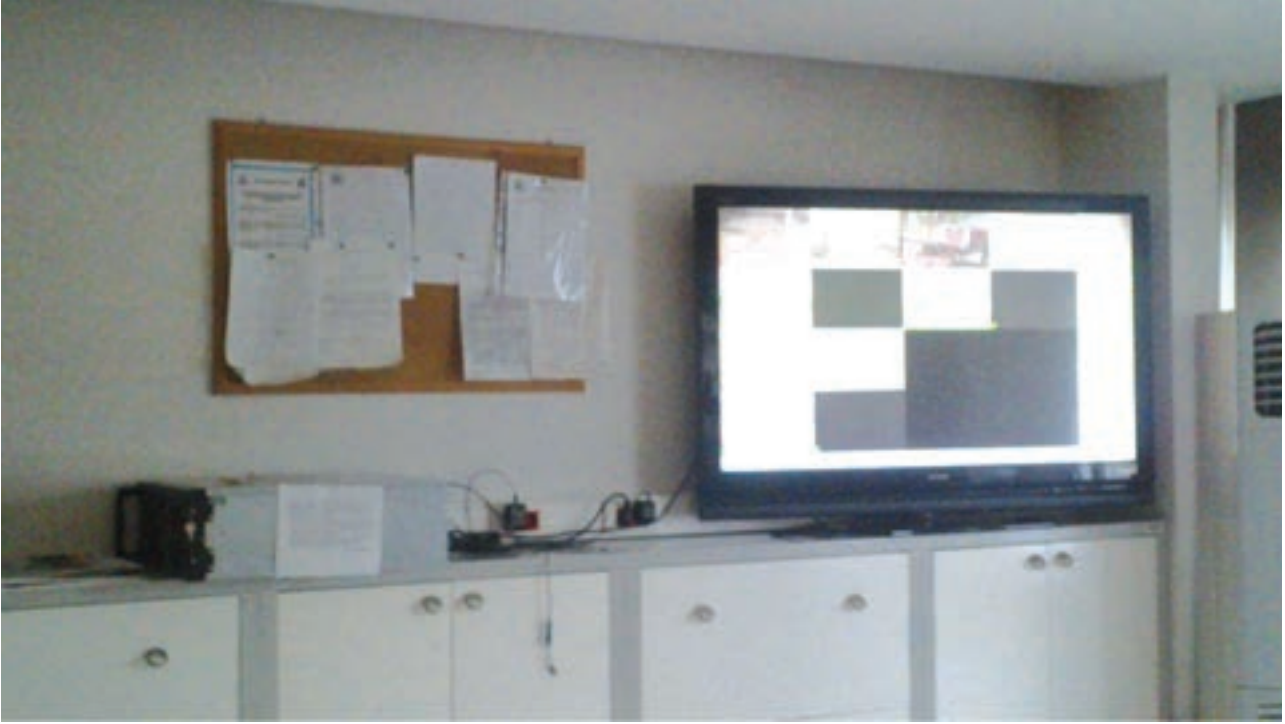
Barsana Pompa İstasyonu 1. göz seviye sensörü ve Transmitterler için gerekli olan 24VDC enerji hattı arızası giderilerek devreye alındı.

Barsana Pompa İstasyonu 4. göz seviye sensörü ve Tatköy Kaynak 2 deposu 2. göz seviye sensörü arızaları giderilerek devreye alındı.



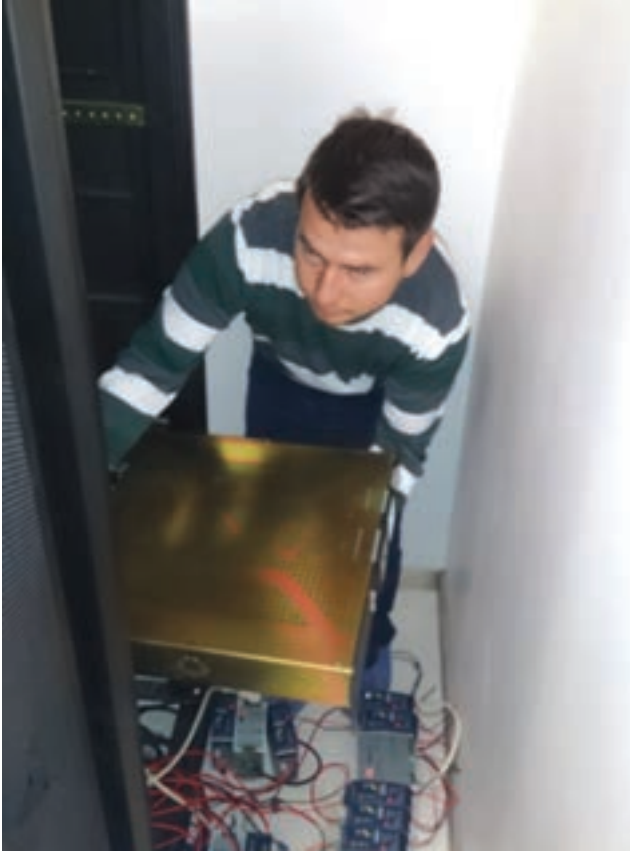
Barsana Pompa İstasyonu Seviye Arızası Sonrası

Terfi İstasyonlarındaki Güvenlik Kameralarının ve Merkez SCADA da kayıt cihazı ile Server cihazının aylık kontrolleri bakımları tamamlandı.

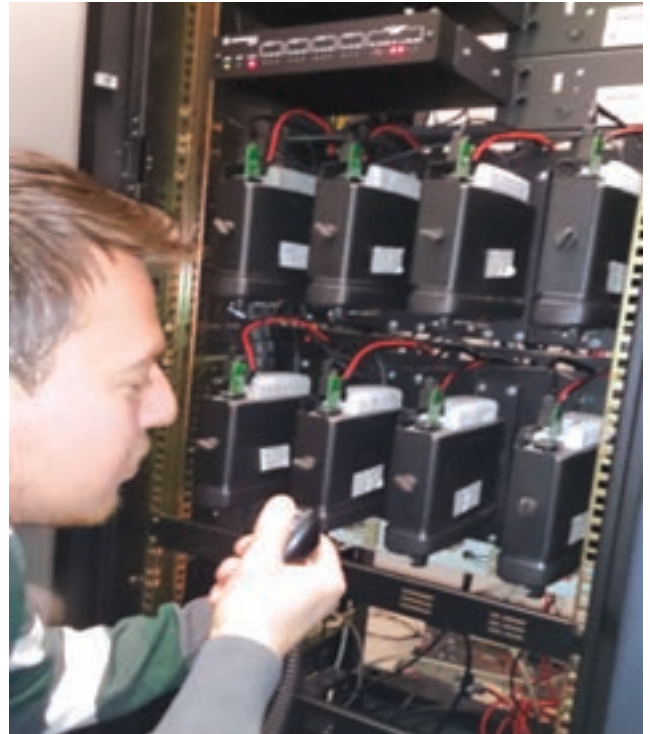


SCADA Merkez ve Saha Güvenlik Kameraları

Merkez SCADA SERVER odasının arızalanan Redresörü tamir ve bakıma verildi. Yerine mevcut imkanlar kullanılarak yeni redresör montajı yapılarak enerji ihtiyacı kesintisiz sağlandı.



Arızalı Redresörün De Montajı ve Yeni Redresörlerin hazır hale getirilmesi



Merkez SCADA Sisteminde Server ve Telsizler

Topraklama hatası veren 26 adet kuyumuzun topraklamaları arızaları yaptırılarak, devreye alındı.



Elektronik Laboratuvarında 1 adet Telsiz, 26 adet RTU giriş-çıkış kartı, 29 adet RTU CPU kartı ve 1 adet Güç Kaynağı tamir edilerek kartlar aktif hale getirildi.



SCADA Elektronik Laboratuvarı

Muhtelif adreslerdeki 107 adet basınç düşüklüğü ve akma şikâyetine bakıldı.



Aylık olarak Terfi ve depoların bakım ve temizlik işleri yapıldı Bütün depo ve pompa istasyonlarımızın aylık temizlikleri periyodik olarak SCADA şebeke ekibimiz tarafından yapıldı.



Depo ve Pompa İstasyonlarımızın haşere ile mücadele kontrolü ekiplerimiz nezaretinde yüklenici firma tarafından periyodik olarak yapıldı.



Genel Müdürlüğü tarafından Otomasyon Şube Müdürlüğü başkanlığında oluşturulan komisyonca, idaremizin tüm birimlerindeki klimaların bakımı yüklenici firmaya komisyon üyeleri nezaretinde yaptırılarak devreye alındı.



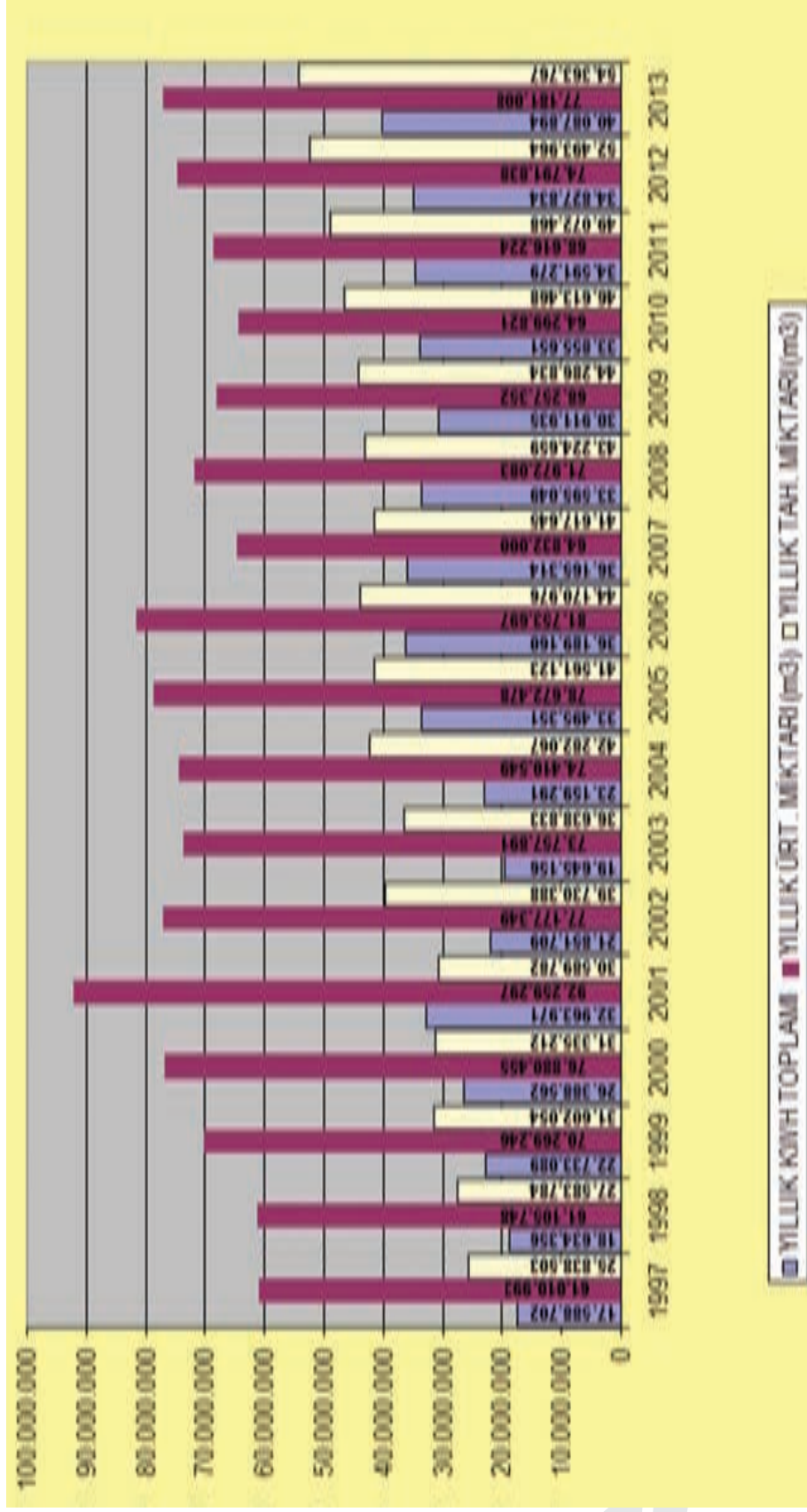
Filtreleri Temizlenmekte Olan Duvar Tipi Klima

SCADA Sistemi, Pompa Yenileme, Verimli Pompa Seçimi, Şebeke Islahı ve Uzun Ömürlü, Kaliteli Malzeme Kullanılması Çalışmaları ile Yıllara Göre Yapılan Tasarruflar

YILLAR	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
			% fark	% fark	% fark	% fark	% fark
Tesis Adedi	277	302	314	320	323	331	342
Enerji Tüketimi (kW)	36.165.314	33.595.049	30.911.935	33.855.651	34.591.279	34.827.834	40.087.894
1m ³ Su üretimi için harcanan birim enerji (Watt)	558	467	453	527	504	466	519
Personel (Kişi)	33	18	16	16	16	18	22
Ulaşım	3 araç 19.520 h	2 araç 8.352 h	2 araç 8.352 h	2 araç 10760 h	2 araç 10760 h	2 araç 10760 h	3 araç 12760 saat
Depo Taşkınları	4	2	0	0	1	1	1
Motor Yanması	20	12	7	3	3	5	7
Mill Kesme ve Boru Çözme	36	10	2	2	0	0	0
Diğer Motor ve Pompa Arızaları	428	244	227	162	240	182	244
Toplam Şebeke ve Abone Şube Yolu Arızaları	8.544	7.758	6.869	6.044	6.273	6.914	6.391

NOT: Farklar 2007 yılı (SCADA öncesi) verileri ile sonraki yıllardaki veriler karşılaştırılarak hesaplanmıştır.

ENERJİ TÜKETİMİ VE SU TAHAKKUK DEĞERLERİ GRAFİK TABLOSU
(1997-2013 YILLARI ARASI)



İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ ve SU KALİTE KONTROL LABORATUVAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğümüz bünyesinde şu faaliyetler yürütülmektedir:

- 1) İçme suyu arıtma tesisinin etkin ve verimli şekilde işletilmesi.
- 2) Kalite kontrol laboratuvarında akreditasyon sistemine göre analizlerin yapılması ve kayıt altına alınması.
- 3) Tüketime sunulan içme ve kullanma sularının standartlara uygun dezenfeksiyonunun yapılması.
- 4) Genel Müdürlüğümüze ait su depoları ile talep olması halinde özel ve tüzel kişilere ait su depolarının temizlik ve dezenfeksiyonunun yapılması.
- 5) Altınapa Baraj Gölü suyunun bahçe sulaması için planlaması ve işletilmesi.
- 6) KOSKİ tesislerinin (su depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisleri ve işletme tesisleri) yeşil alan tanzim işleri, park-bahçe hizmetleri ve bakım işlerinin yürütülmesi.

İŞLETME ŞEFLİĞİ

Altınapa Baraj Gölü

Konya kent merkezi içme ve kullanma suyu ihtiyacı için tek yüzeysel su kaynağı olan Altınapa Baraj Gölü, 2.986.000 m²'lik su toplama alanı ve 32 milyon m³ 'lük maksimum su toplama kapasitesine sahip olup Uluçay, Küçükmuhsine, Akpınar ve Fındıklı Dereleri ve diğer kaynaklarla (yağmur, kar) beslenmektedir.



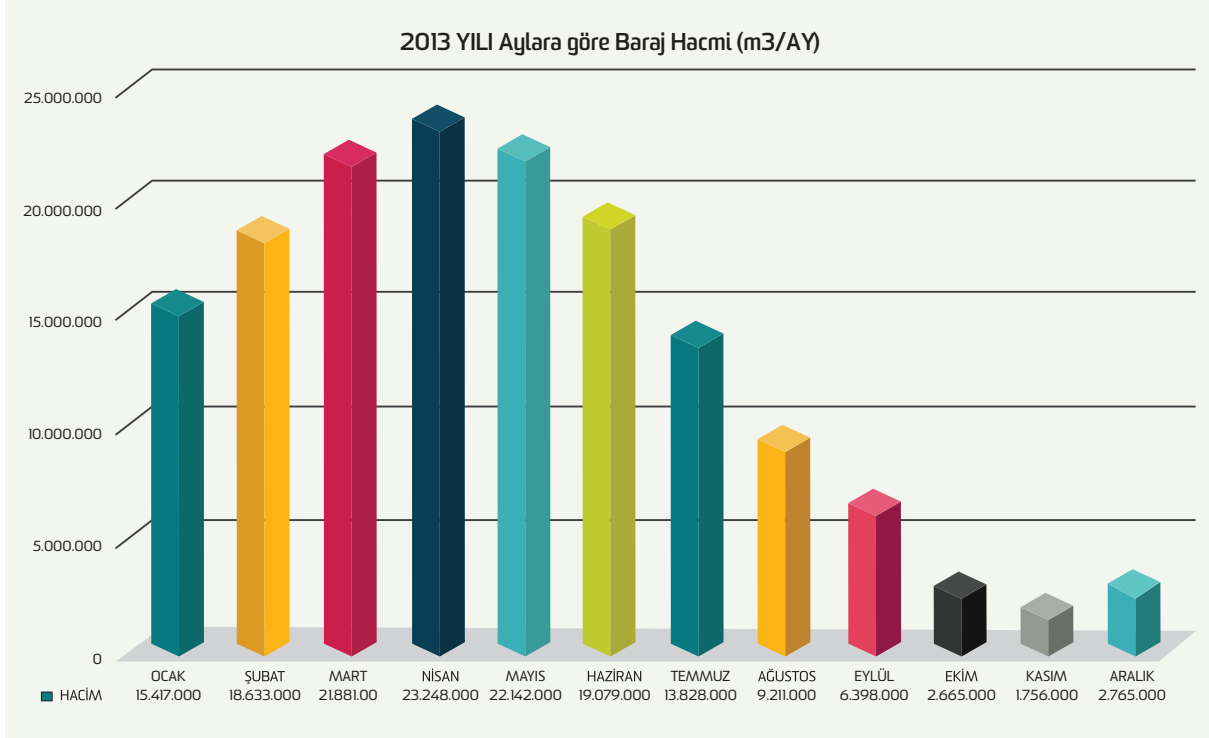
Altınapa Baraj Gölü'nü besleyen Keçimuhsine deresi



Altınapa Baraj Gölü

Altınapa Baraj Gölü su miktarı (m3), 2013

YIL	AYLAR											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
2013	15.417.000	18.633.000	21.881.000	23.248.000	22.142.000	19.079.000	13.828.000	9.211.000	6.396.000	2.665.000	1.756.000	2.765.000



Altınapa Baraj Gölü Su Miktarı (m3/ay), 2013

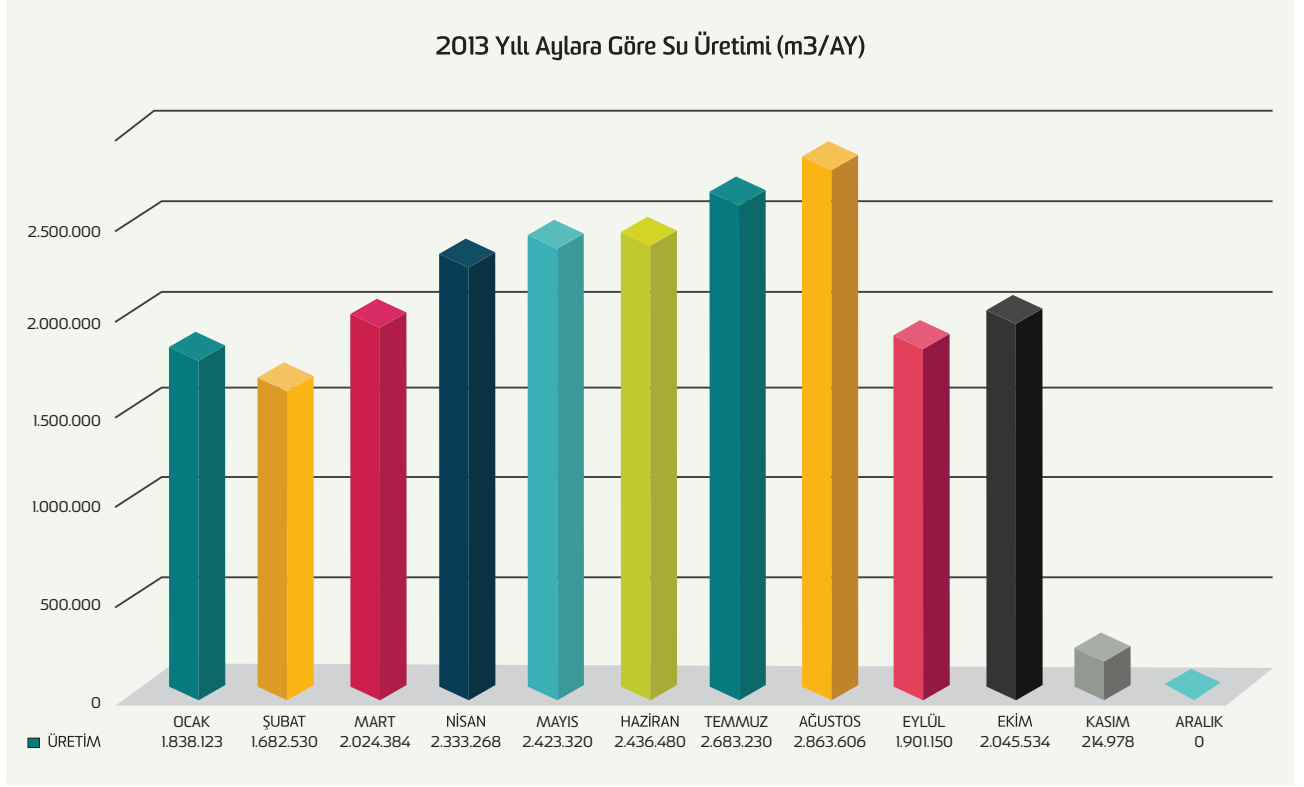
İçme Suyu Arıtma Tesisi

104.000 m3/gün (1,2 m3/s) kapasiteli İçme Suyu Arıtma Tesisi fiziksel ve kimyasal arıtımının gerçekleştirildiği konvansiyonel bir tesistir.



Konya İçme Suyu Arıtma Tesisi

2013 yılında 22.446.603 m3 içme suyu arıtılmış ve tüketime sunulmuştur.



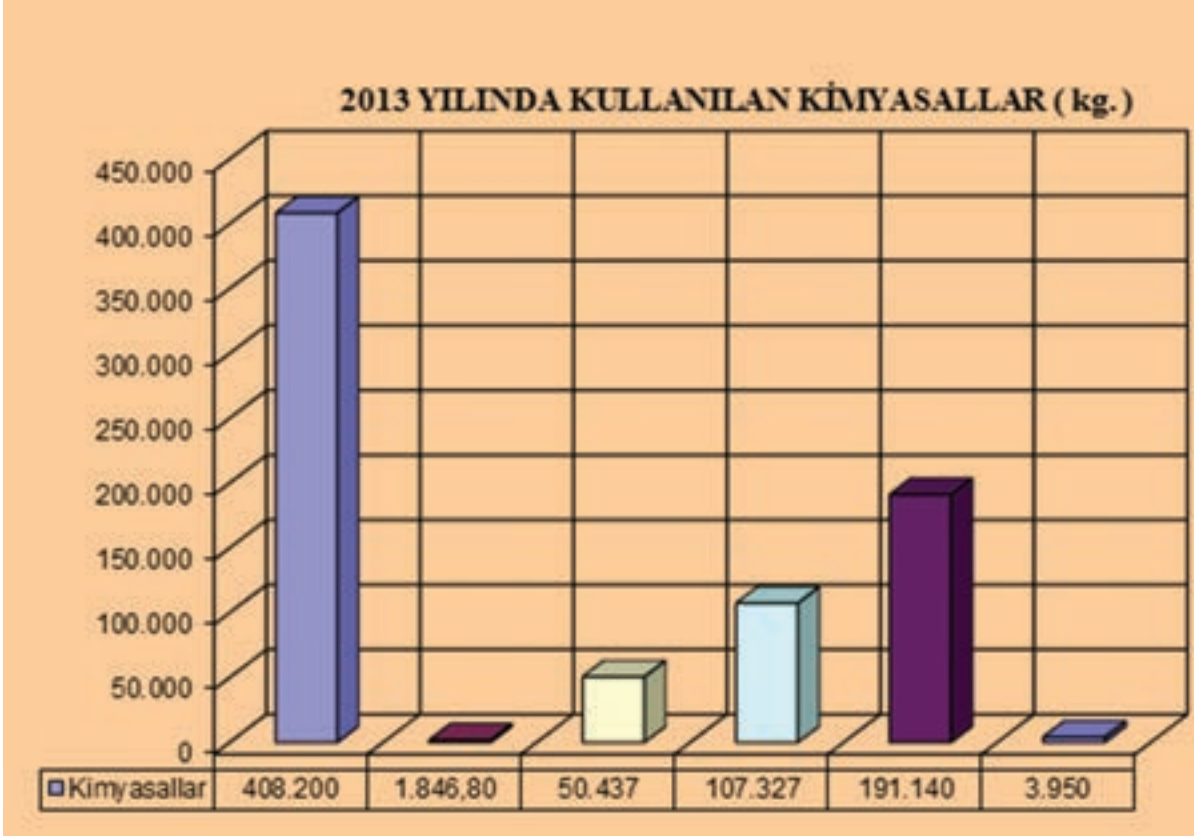
İçme Suyu Arıtma Tesisi Su Üretim Değerleri, 2013

Tesiste kullanılan kimyasallar; ana koagülant olarak alüminyum sülfat, pH düzenlemesi için Sülfürik asit , yardımcı koagülant olarak da polielektrolit kullanılmaktadır. Dezenfeksiyon için Gaz klor, Baraj ilaçlaması için de bakır sülfat kullanılmaktadır.

2013 yılında tesisimizde alüminyum sülfat ve sülfürik asit yerine koagülant olarak PACS (poli alüminyum hidroksi sülfat) kullanılmaya başlanılmıştır. Bu nedenle Temmuz ayından itibaren alüminyum sülfat ve sülfürik asit kullanımına ara verilmiştir.

2013 yılında kullanılan kimyasal miktarları aşağıda verilmiştir.

Kimyasal	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)	(Kg)
Alüminyum Sülfat	72.700	57.900	53.200	88.050	72.700	63.650	-	-	-	-	-	-	408.200
Polielektrolit	158,20	108,20	100,00	208,00	208,00	191,40	208,00	208,00	166,40	249,00	41,60	-	1.846,80
Sülfürik Asit	3.792	12.177	4.536	17.388	4.984	7.560	-	-	-	-	-	-	50.437
Gaz Klor	6.300	7.497	7.872	8.944	10.944	13.680	15.336	17.088	10.474	8.352	840	-	107.327
PACS	-	-	-	-	-	11.140	40.000	40.000	40.000	40.000	20.000	-	191.140
Bakır Sülfat	-	-	-	1.200	1.200	950	-	600	-	-	-	-	3.950



2013 Yılı Arıtma Tesisinde Kullanılan Kimyasal Miktarları Su Üretim Değerleri

LABORATUVAR ŞEFLİĞİ

Su Kalite Ve Kontrol Laboratuvarı

2013 yılında laboratuvarında yeni cihaz olarak kimyasal anyon ve katyonların analizleri için iyon kromatografi, diğer bazı fiziksel ve kimyasal analizler için spektrofotometre, safsu, kjeldahl azotu ölçüm cihazlarının kullanımına başlanmıştır.



İyon kromatografi ve Spektrofotometre cihazı



Safsu cihazı ve Kjeldahl azotu ölçüm cihazı

Su Kalite Kontrol Çalışmaları

Periyodik olarak arıtma tesisi, şebeke hatları, KOSKİ depoları ve kuyuları, tatlı su çeşmeleri, kaynaklar, köy içme suları, Baraj Gölü ve besleme deresinden numuneler alınarak fiziksel, kimyasal, bakteriyolojik analizleri yapılmaktadır. Bunlara ek olarak özel istek ve şikayetlerde de numuneler alınarak analizleri yapılmaktadır.

2013 yılında toplam 9.963 numune alınmış ve analizleri yapılmıştır.

Yer	BAKTERİYOLOJİK				FİZİKSEL - KİMYASAL				ALINAN ÜCRET (TL.)
	Numune	Parametre	Olumlu	Olumsuz	Numune	Parametre	Olumlu	Olumsuz	
Kaynak Suları	1925	5638	1916	9	2783	8876	2768	15	
Şebeke	1890	5490	1879	11	4429	35219	4216	213	
Kuyu Suları	154	490	51	103	402	5149	153	249	
Şikayetler	44	132	44	-	336	3661	324	12	
TOPLAM	4.013	11.750	3.890	123	7.950	52.905	7.461	489	130.050,87

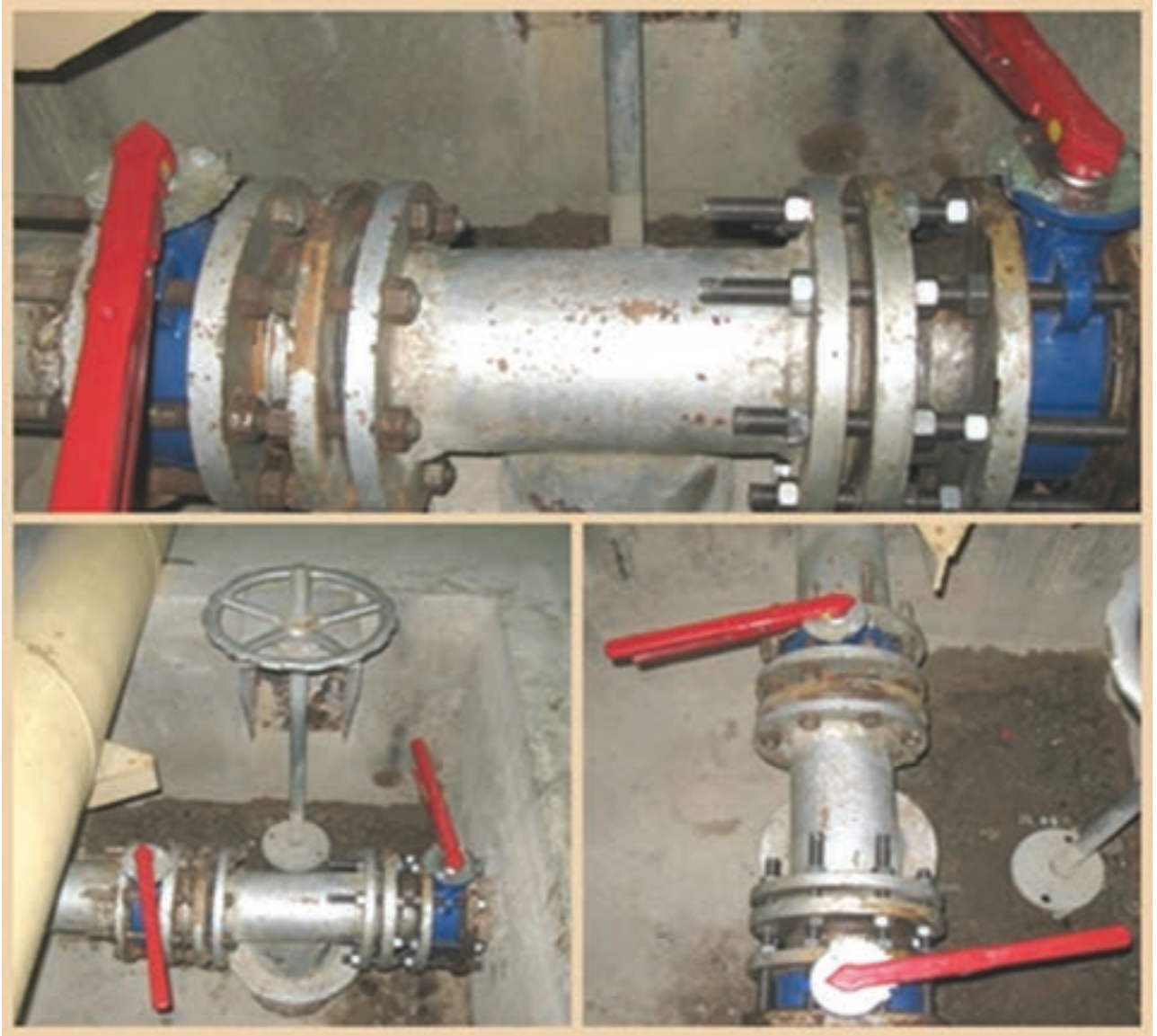
Konya Su Kalitesi Raporu, 2013

Parametre	Türk Standartları TS E 266 2005	Dünya Sağlık Teşkilatı (WHO) 1999	ABD Çevre Koruma Ajansı (EPA) 2003	Avrupa Birliği (EC) 1998	İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik (25730) 2005	KANSU (BARAJ SUYU)	AKYÜKÜŞARMA TESİS ÇIKIŞ SUYU	KUYULAR	KAYNAKLAR
Bulanıklık	5	5	1	1	1	8,54	0,48	0,4	0,3
İletkenlik ($\mu S/cm$)	2500				2500	345	355	350-650	305
Birincil Standartlar (Mikrobiyolojik) EMS/100 ml									
Koliform Bakteri		0	<1	0	0	720	0	0	0
Enterokok	0				0	28	0	0	0
E.koli	0	0	<1	0	0	0	0	0	0
Birincil Standartlar (Dezenlekişyon yan ürünleri) $\mu g/l$									
Toplam Trihalometan	100	460	80	100	100	14,09	12,85	6,7	2,38
Birincil Standartlar (İnorganik kimyasallar) mg/l									
Alüminyum	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,07	0,09	<0,01	<0,01
Arsenik	0,01	0,05	0,01	0,01	0,01	0,002	<0,002	<0,002	<0,002
Baryum		0,7	2			0,07	0,07	0,002	<0,002
Kadmiyum	0,005	0,005	0,005	0,005	0,005	<0,002	<0,002	<0,002	<0,002
Krom (Toplam)	0,05	0,05	0,1	0,05	0,05	<0,002	<0,002	<0,002	0,002
Florür	1,5	1,5	2	1,5	1,5	0,16	0,15	0,06	0,03
Kurşun	0,01	0,05	0,015	0,01	0,025	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Civa	0,001	0,001	0,002	0,001	0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Nitrat(NO_3)	50	50	45	50	50	2,67	2,76	5-33	4,06
Nitrit(NO_2)	0,5			0,1	0,5	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Amonyak(NH_3)	0,5	1,5		0,5	0,5	0,11	<0,01	<0,01	<0,01
Gümüş			0,1			<0,002	<0,002	<0,002	<0,002
Bor	1				1	<0,15	<0,15	<0,15	<0,15
Nikel	0,02				0,02	<0,006	<0,006	<0,006	<0,006
Siyanür	0,05		0,2		0,05	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Estetik Standartlar mg/l									
Klorür	250	250	250	250	250	6,05	8,55	12,13	4,01
Renk(Pt-co birim)	20	15	15		TKEDY	6,1	0,25	0,25	0,25
Bakır	2		1	2		<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Demir	0,2		0,3	0,2	0,2	0,06	<0,015	<0,015	<0,015
Mangan	0,05	0,5	0,05	0,05	0,05	0,05	<0,002	<0,002	<0,002
pH	6,5-9,5	6,5-8,5	6,5-8,5	6,5-9,5	6,5-9,5	8,16	7,58	7,73	8,31
Sülfat	250	250	250	250	250	23,7	32,9	28,33	3,55
Organik Madde						1,54	0,88	0,7-1,8	0,11
Top. Çöz. Madde (180°C)	1500	1000	500			289,2	235,6	196,67	57,67
Asıl. Hız. Madde (105°C)						9,30	1,2	0,19	0
Çinko			5			<0,002	<0,002	<0,002	<0,002
İlave parametreler mg/l									
Kalsiyum						53,09	52,99	54,7	14,77
Fransız sertliği		50				21	20	18-40	16,5
Magnezyum						17,67	17,59	31,17	33,94
Potasyum					12	2,92	2,83	1-5	0,73
Sodyum	200	200		200	200	4,45	4,24	11,83	1,85
Serbest Klor (1)			4		0,5		1,2	0,55	0,55

(1) Serbest klor değeri tesis çıkışı olup, serbest klor zamanla azalmaktadır. Bu değer şebekenin en uç noktasında bile serbest klor kalacak şekilde seçilmekte olup, serbest klor değerleri şebekede genellikle 0,1- 0,5 aralığında ölçülmektedir.

MEKANİK BAKIM ONARIM ŞEFLİĞİ

- Durultucu ünitesinde bulunan durulmuş su kanalı ve filtre ünitesinde bulunan 7 adet filtre havuzunun fayans temizliği yapıldı.
- Durultucu ünitesinde bulunan 0, 1, 2, ve 3 nolu havuzların çamur boşaltma hunilerinin tamiri ve bakımı yapıldı. Hızlı Karıştırma ünitesine ait Ø 150'lik savak vanası takıldı.



Durultucu Ünitesi Wafer Vanalar

- Durultucu ünitesinde bulunan 0, 1, 2, ve 3 nolu havuzların çamur boşaltma hunilerine ait hortumlar yenileri ile değiştirildi. Bu havuzlara ait 8 adet dip savak Ø 150'lik wafer vana yenileri ile değiştirildi.
- Durultucu ünitesine 28 adet el vinci takılarak boyandı.
- Filtre ünitesinde bulunan 7 adet Ø 80'lik, 7 adet Ø 250'lik ve 7 adet Ø 600'lük pnomatik vana ve valflerin tamiri-bakımı yapıldı.



Filtre Ünitesi Ø 500 Kapak Tamiri ve Bakımı

- Filtre ünitesinde bulunan 7 adet Ø 500'lük ve 7 adet Ø 750'lik kapakların tamir ve bakımına devam ediliyor.
- Filtre ünitesinde bulunan 2 adet vidalı kompresörün ve 1 adet hava kurutucunun tamir ve bakımı yetkili servise yaptırıldı.
- Filtre ünitesinde bulunan hava tanklarında oluşabilecek suyun tahliyesi için selonoid valf ve süzgeçler yenileri ile değiştirildi. Ayrıca şartlandırıcıların bakımı yapıldı.



Filtre Ünitesi 4 Nolu Havuz Bakımı

- Filtre ünitesi 4 ve 7 nolu filtre havuzlarının sol yatakları nozullara kadar açılarak arızalı nozullar değiştirildi ve yalıtımı yapıldı.
- Filtre ünitesinde bulunan hava körüklerine ait filtreler yıllık periyot gereği yenileri ile değiştirildi.

- Kimya ünitesinde bulunan alüminyum sülfat, polielektrolit, sülfürik asit ve PACS dozaj pompalarının bakımları yapıldı.
- Kimya ünitesinde bulunan alüminyum sülfat dozaj hattı, polielektrolit hattı, sülfürik asit hattı ve gaz klorlama hatlarının bakım ve kontrolleri yapıldı.
- Tesisimizdeki PACS dozlama ünitesinde bulunan 2 adet 20 ton'luk polietilen tanklar sızıntıya sebep oldukları için yenileri ile değiştirildi. Polietilen tankların tabanlarına beton döküldü.
- Aydınlık (P1), Alavardı (P2) ve Arif Bilge (P3) pompa istasyonlarında periyodik olarak gaz klor sistemi kontrol edildi ve bu pompa istasyonlarındaki boş gaz klor tüpleri doluları ile değiştirildi. Ayrıca bu pompa istasyonlarında ve tesisimizdeki gaz klor arızaları giderildi.
- Aydınlık (P1), Alavardı (P2) ve Arif Bilge (P3) pompa istasyonlarındaki gaz klor binalarının genel temizliği yapıldı.
- Alavardı (P2) pompa istasyonundaki gaz klor hattına bağlı rotametrenin tamir ve bakımı yapıldı. Ayrıca tesisimizde bulunan ön klor ve son klorla ait yıpranan basınç fark regülâtörleri yenileri ile değiştirilerek işletmeye alındı.
- Klorlama ünitesinde bulunan 4 adet enjektör, 2 adet klornatör ve 2 adet vakum regülâtörünün bakımı yapıldı.
- Tesisimize yeni gelen çöp kutularının montajı yapıldı..
- Aydınlık (P1), P2 Alavardı içme suyu arıtma tesisi ve lojmanlarında kullanılan ön ödemeli doğalgaz sayaçları faturalı sisteme geçti.
- İçme Suyu Arıtma Tesisleri bakım onarım planı revize edilerek elektrik, mekanik ve işletme işleri birbirinden ayrıldı.
- Kurumumuza ait pompa istasyonlarının su koçu darbe önleme vanalarına bağlı haberleşme sisteminin tamiri ve bakımı yapıldı.
- Tesis çevre kanalları için 4 adet korkuluk yapıldı.



ELEKTRİK BAKIM ONARIM ŞEFLİĞİ

- Gaz klor ünitesine, buster pompalarının sürekli çalışmasının gerekliliğinden dolayı 20 KVA güç kaynağı entegre edildi.
- Durultucu ve filtre ünitelerinde 29 adet aydınlatma armatürü, daha düşük güçlü ve daha yüksek lümenli aydınlatma armatürleri ile değiştirildi.
- İhtiyaca binaen arıtma sahasının muhtelif yerlerinde 850 metre yeraltı kablosu döşemesi yapıldı.
- Filtre bölümü konsol panolarındaki 21 adet (0-1) çalıştırma anahtarları ile 50 adet aydınlatma led lambası yenilendi.
- Vardiya kontrol odasında gerçekleştirilen elektromanyetik alan azaltıcı çalışma sonrası sistemin topraklaması sağlandı.
- Sahada 20 adet kuyuda klor pompaları devreye alınarak uzaktan izlemelere dair kablolama ve pano montajları sağlandı.
- Filtre bölümünde temiz su pompalarına ait pano içi bakım ve yenilemesi yapıldı.
- Durultucu bölümü zemin katta aydınlatma bakımları yapıldı.
- Arıtma girişindeki yanık bulunan vana motoru ile kompresör motoru sardırılarak yerine monte edildi. Panoların bakımı yapıldı.
- Arıtma tesisleri içinde 28 adet iç tesisat arızası giderildi.



Buster pompaları ve 20kVA kesintisiz güç kaynağı

KLORLAMA ŞEFLİĞİ

Mücadir alan sınırları içinde 45 noktadan sıvı klor dozlaması yapılarak tatlı su ve kuyu sularımızın dezenfeksiyon işi Sağlık Bakanlığı standartlarına göre yapılmaktadır. Şehrin kullanımına sunulan şebeke ve tatlı suların dezenfeksiyonunu kontrol amacıyla periyodik olarak 50 ayrı noktadan alınan numunelerin bakiye klor analizleri yapılmakta ve sonuçlarına göre gerekli çalışma ve müdahaleler yapılmaktadır.

2013 yılında devreye alınan klor izleme sistemi ile, klorlama noktalarının arıza ve ihtiyaçlarını anında tespit edilmekte ve gerekli işlemler yapılmaktadır.

Mücadir alan sınırlarının genişlemesi durumuna göre hazırlıklar yapılırken eski mevcut sınırlar dışındaki Akören İlçesine bağlı Dutlu, Orhaniye ve Belkuyu köylerinin de içme sularının dezenfeksiyon talepleri yerine getirilmiştir.



DEPO TEMİZLEME ŞEFLİĞİ

2013 yılı içerisinde toplam 512 adet site su deposu 60.479.72 TL. ücret karşılında temizlenmiş ve dezenfeksiyonu yapıldı.

104 adet tatlı su çeşmesi temizliği yapıldı.

Çayırbağı, Dutlu, Beypınarı ve Mukbil tatlı su kaynaklarında periyodik debi ölçümleri ve temizlik çalışmaları yapıldı.

KOSKİ bünyesindeki merkez ve köyler olmak üzere 26 adet su deposunun periyodik temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri yapıldı.

2013 yılında bir adet yeni depo temizleme ve dezenfeksiyon aracı alınmıştır.



Ay	Temizlenen Depo Sayısı	Ücret (TL)
Ocak	15	1.270,86
Şubat	10	1.259,06
Mart	16	3.229,66
Nisan	15	1.210,68
Mayıs	40	3.855,06
Haziran	48	5.817,40
Temmuz	90	10.599,94
Ağustos	81	9.781,02
Eylül	66	7.981,52
Ekim	55	7.090,62
Kasım	45	4.547,72
Aralık	31	3.836,18
TOPLAM	512	60.479,72

ÇEVRE SULAMA ŞEFLİĞİ

Altınapa barajından çevre sulamasına verilen suyun sevk ve idaresinin yapılması, Meram İlçesindeki sulama suyu abonelerine tahakkuk çıkarılması ve dağıtılması ile mevcut sulama hattının bakım, onarım, tadilat ve temizlenmesi çalışmaları yürütülmektedir.

2013 Yılı Abone Çalışma Raporu			
	Yapılan Çalışma	Abone Sayısı	Açıklama
1	Aktif Abone	3015	Sulama Yapan Aboneler.
2	Yeni aboneler	195	Yeni sulamaya başlayan ve tapu ayrımı yapan aboneler.
3	Abone bilgi güncelleme	1217	Çevre sulama aboneleri ve servisimize gelen şebeke abonelerinde bilgi (T.C. kimlik no, telefon, adres) güncellemesi.
4	Mükerrer aboneler	13	Birden fazla abonelerin fesih işlemleri.
5	Sulama yapmayacak aboneler	1661	Sulama yapmayacak aboneler.
6	İlerde sulama yapabilecek Aboneler	1254	Sulama imkanı olan ve araştırmaları devam eden aboneler.
7	Toplam Abone	5927	Toplam abone sayısı.

Bakım-Onarım ve Sulama İşleri

- Sulama sistemi, 11 ana kanal ve bunlara bağlı tali kanallardan oluşmaktadır ve toplam uzunluğu 120 km'yi bulmaktadır.
- 2013 yılında 10 Mayıs-4 Eylül 2013 tarihleri arasında toplam 5 kez barajdan sulama çalışması yapılmıştır. 2013 yılı içerisinde Barajdan gelen sulama suyu yeterli olduğu için kuyu suları kullanımı yapılmamıştır.
- 2013 yılı içinde 1. sulamada 224.586 m3, 2. sulamada 1.415.839 m3, 3. sulamada 1.339.456 m3, 4. sulamada 1.263.286 m3 ve 5. sulamada 921.757 m3 olmak üzere toplamda 5.164.924 m3 barajdan su kullanılmıştır. Toplam 15.537 m2 alan sulanmış olup, baraj sulama suyu tahakkuk toplamı 15.537,50 TL olarak gerçekleşmiştir.
- Meram bölgesinde 26 mahalleye dağılan bu kanalların tamamı ekiplerimizce periyodik şekilde devamlı temizlenmiştir. Tahrip olan beton kanalların bakım ve onarımları yapılmıştır. İhtiyaç duyulan yerlerde rögar ve su açma ile kapama kapakları montajı yapılmıştır.
- Meram Belediyesinin 18. madde imar çalışmaları nedeniyle meydana gelen yol tadilatı ve değişikliklerinden dolayı bazı kanallarda tadilat yapılmış, bazılarının yerleri değişmiştir. Yeni açılan yolların durumuna göre yeni sulama kanalları açılmıştır. Yeni yol geçişleri, su çevirme avgazları, tıkanan veya çöken mevcut yol geçişleri yenilenmiştir. Bu çalışmalarda 36 adet beton kapak, 143 adet sac kapak, 8 adet vana 55 m PVC boru, 20m asbest, 59 adet büz, 1554m koruge boru 225 torba çimento 55 torba kalekim ve 75 m3 kum kullanılmıştır.

PEYZAJ ŞEFLİĞİ

Çevre Düzenleme ve Peyzaj Şefliği, Konya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan KOSKİ tesislerinin (su depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisleri ve işletme tesisleri) yeşil alan tanzim işleri, park-bahçe hizmetleri ve bakım işlerini yürütmektedir. Çevre Düzenleme ve Peyzaj İşleri hizmet alım ihalesi ile yaptırılmaktadır.

Yeşil Alan Bakım İhalesi Kapsamında Yapılan Faaliyetler, 2013

	Hizmetler	Birim	Miktar
1	ALANLARIN İLAÇLANMASI	Kg	100
2	YABANCI OT TEMİZLİĞİ (455X4)	Da	1820
3	DİKİLEN FİDAN	Ad.	4500
4	FİDAN BAKIMI	Ad.	30000
5	ÇİM ve ÇİÇEKLİK SAHA TANZİMİ	m2	15000
6	ÇİM BİÇİM HİZMETLERİ (110X14)	Da	1540
7	DEMİR ŞELAT	Kg	100
8	ÇİM TOHUMU	Kg	900
9	GÜBRE TEMİNİ VE NAKLİ	m3	50
10	MÜHENDİS ÇALIŞTIRILMASI	Ad.	1
11	İŞÇİ ÇALIŞTIRILMASI	Ad.	15



İçme Suyu Arıtma Tesisi çim saha tanzim çalışması



Selçuklu işletme tesisi çevre düzenleme çalışması



ELEKTRİK MAKİNE MALZEME VE İKMAL

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Elektrik Makine İkmal Dairesi Başkanlığı ; 1 Daire Başkanı, 3 Şube Müdürü, 1 mühendis, 2 şef, 12 memur, 27 kadrolu işçi, 123 müteahhit işçisi olmak üzere toplam 169 personelle hizmet vermektedir.

Genel Müdürlük hizmet ve yatırımlarına ait yıllık iş programlarının gerçekleştirilmesi için diğer Daire Başkanlıkları ile iş birliği yaparak gereken her türlü malzemenin yurtiçi ve yurt dışından satın alınması, Genel Müdürlüğümüze ait her türlü malzemenin ambarlanması ve ihtiyacı olan birimlere uygun olarak dağıtılmasını sağlamak. Genel Müdürlüğün araç ve iş makinalarının bakımı ve onarımı işlerinin yapılması, işletilmesi, malzemelerin depolama ve dağıtım işlemlerinin kontrol ve denetlemesi ile tüm teknik bakım, arıza ve arazideki ekiplerin kontrollerini sağlamak. Atölye ve ikmal servislerinin sevk ve idaresi, şartname ve ihale hazırlıklarının yönlendirilmesi ve tamamlanması, İdarenin yıllık kiralık araç ihtiyaç tespiti ve temini, temin edilenlerin sevk ve koordinasyonunun yapılmasını sağlamak Dairemiz tarafından sunulan hizmetlerdir.



MALZEME İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



- a) Yürürlükteki mevzuata uygun olarak Genel Müdürlüğümüzün ihtiyacı olan araç, makine ve malzemelerin satın alma işlemlerini yürütmek, ayrıca diğer Daire Başkanlıklarının talebi halinde her türlü ihale işlemlerini gerçekleştirmek,
- b) İdarenin taşınır ve taşınmaz mallarını kiraya vermek veya kiralamak,
- c) Satma ve nakliye işlemlerinin yapılmasını sağlamak
- d) Araçların sigorta işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- e) Kanun, yönetmelik ve toplu sözleşmelere uygun olarak personelin giyecek ve iş sağlığı ve güvenliği malzemelerini temin etmek.
- f) Daire Başkanlıklarının 4734 sayılı kanunun 21.ve 22..maddelerine göre yaptıkları taleplerinin teminini sağlamak,

2013 YILI YAPILAN İHALELER

İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ
YAĞMURSUYU RÖGAR VE BAĞLANTI HATLARITEMİZLİĞİ	720.000,00 TL
BİYOGAZ SANTRALİ PROJESİ ELEKTRİK SİSTEMİ TADİLATI	465.508,37 TL
ARAÇ KİRALAMA (24 ADET)	351.787,50 TL
ÇEVRE DÜZENLEME VE BAKIM HİZMETLERİ	680.000,00 TL
ROGAR KAPAĞI ALIM	1.422.080,00 TL
BETON BORU ALIM	796.550,00 TL
GAZ MOTORU YAĞI	205.200,00 TL
BORU YATAKLAMA VE ALT TEMEL DOLGU MALZEMESİ	729.500,00 TL
13 KISIM MALZEME ALIM	1.807.948,20 TL
UZAKTAN ATIKSU ANALİZ ÖLÇÜM VE İZLEME SİSTEMİ ALIM	72.240,00 TL
KANALİZASYON ŞEBEKELERİ TEMİZLİĞİ VE KAYIP BACALARIN YÜKSELTİLMESİ	439.750,00 TL
ARAÇ ÜSTÜ KAPALI KASA KABİN ALIM	663.180,00 TL
KAPALI KASA KAMYONET	73.000,00 TL
OTO LASTİK ALIM	162.145,00 TL
POLİALÜMİNYUM KLORÜR HİDROKSİT SÜLFAT (PACS)	67.440,00 TL
KATYONİK POLİELEKTROLİT	384.000,00 TL
HOTTAP (193.682,00 €) (1 Euro=2,94 TL)	571.361,19 TL
ARAÇ ÜSTÜ KATLANIR BOMLU MOBİL VİNÇLİ ARAÇ	346.400,00 TL
PVC VE KORİGE BORU	242.905,20 TL
BETON BORU VE BACA ELEMANLARI	287.950,00 TL
VANA, ÇEKVALF, FLANŞ, CONTA ALIM	104.104,00 TL
ARAÇ KİRALAMA İŞİ (92 ADET)	2.496.007,50 TL
AKARYAKIT ALIM	2.256.450,00 TL
VERİ TABANI LİSANSI ALIM	399.815,00 TL
ARAÇ KİRALAMA (2 ADET PİKAP)	106.984,80 TL
SUNUCU VE DEPOLAMA ÜNİTESİ ALIM	178.000,00 TL
FREKANS KOVERTÖRÜ VE SOFTSTARTER ALIM	265.910,00 TL
TOPLAM	16.296.216,76 TL

DOĞRUDAN TEMİNLE ALIMLAR

- 1-MAL ALIM : 5.927.141,21-TL
- 2-HİZMET ALIM : 1.596.930,30-TL
- 3-TOPLAM : 7.524.071,51-TL

AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



a) Genel Kurulun 12/12/1991 tarih ve 1991/18 sayılı olurları ile yürürlüğe giren Stoklar ve Ambarlar Yönetmeliğine uygun olarak işleri takip etmek ve yürütmek.

b) Genel Müdürlüğümüzün bütün hizmetlerinin yürütülmesinde kullanılan araç ve iş makineleri büro malzemeleri, bilgisayarlar, telefonlar, telsizler, su boru ve ek parçaları, kanal boru ve ek parçaları, sayaç ve ek parçaları, kuyu sondaj boruları ve ek parçaları, elektrik malzemeleri, giyim, kırtasiye vb. malzemelerin ambarlanması sağlamak.

c) Bütün bu malzemelerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu taşınır mal yönetmeliğine uygun ambar kayıtlarının [(taşınır işlem fişi) (TİF)] düzenlenmesi, stokta bulunmayan malzemelerin birim sorumlusuna bildirilmesini sağlamak.

d) Kullanım dışı ve hurdaya ayrılan malzemelerin terkin edilerek hurda satışının yapılmasını sağlamak.

Demirbaş kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

AMBAR İŞLEMLERİ

- a) 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu taşınır mal yönetmeliğine uygun olarak malzeme giriş ve çıkış işlemlerini yapmak.
- b) Ambara gelen malzemelerin öncelikle tüm evrakları kontrol edilir (talep formu, soruşturma evrakı, fatura, kabul komisyonu tutanağı vb.).
- c) Faturada belirtilen miktar, fiyatın kontrolü ve muayene kabul komisyon tutanağından sonra ambara giriş için taşınır işlem fişi düzenlenerek malzemenin girişi yapılır. Tüm evrakların aslı Malzeme İkmal Servisine gönderilir.
- d) İstenilen evsafı olmayan malzemeler tedarikçiye geri iade edilir.
- e) Ambarda stoklanacak malzeme numarasına göre raflara dizilir.
- f) Teslim alınan malzeme hemen kullanılacaksa isteyen birim tarafından taşınır istek belgesini doldurarak istekte bulunur.
- g) Birimlere verilen malzemeler yine taşınır işlem fişi ile çıkışı yapılarak teslim edilir.
- h) Dayanıklı taşınırlar (aynıyat ambarı) , kişilere zimmet karşılığında teslim edilir. Zimmet fişi kişilerin odalarına asılarak işlenir.
- i) Malzemelerin giriş ve çıkışları ile raporlama işlemleri elektronik ortamda yapılır.

2013 Yılı Ambar İşlemleri

	GİRİŞ (TL)	ÇIKIŞ (TL)
YEDEK PARÇA AMBARI	5.676.971,15	5.279.992,16
KUYU AMBARI	1.448.430,26	1.174.460,77
SU AMBARI-1	7.013.421,51	6.373.018,51
SU AMBARI-2	1.772.192,89	1.184.136,29
DEMİRBAŞ AMBARI	3.132.469,15	488.661,62
Toplam	19.043.484,96	14.500.269,35

HURDA AMBARI

PİK HURDASI	202.275	KG
KULLANIM DIŞI SARI	6.739	KG
BAKIR HURDASI	6.704	KG
DEMİR HURDASI	63.391	KG
LASTİK HURDASI	8.698	KG
OTO YEDEK PARÇA	2.698	KG
PLASTİK PVC	10.844	KG
ELEKTRONİK HURDASI	2.836	KG
ALÜMİNYUM HURDASI	2.865	KG
KAĞIT HURDASI	39.740	KG

ATÖLYE VE TAMİRHANE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



- Genel Müdürlük bünyesindeki tüm hizmet vasıtaları ve iş makinelerinin devamlı faal ve hizmette bulunmasını sağlamak, bu araçların tamir ve bakımlarının zamanında ve en kısa sürede yapılmasını sağlayarak sicil kartlarını tutmak.
- Araçların fenni muayenelerini yaptırmak.
- İhtiyaç durumunda serbest piyasadan araç tamiri yaptırmak.
- İdarenin ihtiyacı olan ve daire başkanlığınca temin edilen kiralık araçların sevk ve koordinasyonunu sağlamak.
- Araçların vize ve sigorta işlemleri konusunda Malzeme İkmal Şube Müdürlüğü ile koordineli çalışarak araçların vize ve sigorta işlemlerini yaptırmak.
- Kendine bağlı birimlerde yapılan işlerin teknolojik gelişmelerini takip ederek ihtiyaç olan malzeme, takım ve makine taleplerini zamanında sağlamak.
- Kiralık araçların çalıştırılması ve bunlarla ilgili hakediş raporlarını düzenlemek.
- Kendi birimlerinden gelen malzeme taleplerini inceleyerek gerekli tüm teknik bilgileri tamamlatıp, gerekli şartname ve proje hazırlattıktan sonra talep yazısı ile Daire Başkanlığına sunmak.

Atölye Ve Tamirhane Şube Müdürlüğüne Bağlı Birimler

- * Başşoförlük
- * Atölye Ve Tamirhane

KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI

ARACIN CİNSİ	TOPLAM (ADET)
KAMYON	18
KAMYONET (EKİP ARACI)	42
TAKSİ – PİKAP	15
DONANIMLI ARAÇLAR	28
İŞ MAKİNALARI	32
SEYYAR HAVA KOMPRESÖRÜ	23
MOTOSİKLET	13
DORSE-REMORK	5
OTOBÜS	2
FORKLİFT	4
GENEL TOPLAM	182

2013 YILINDA DEVLET MALZEME OFİSİNDEN YAPILAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI ALIMLARI

İŞİN ADI	MİKTARI	ALİŞ BEDELİ
BEKOLODER İŞ MAKİNASI ALIM	4 ADET	583.463,76 TL
KAMYON ALIM	2 ADET	180.555,48 TL
KAMYON ALIM	4 ADET	361.110,96 TL
TOPLAM	11 ADET	1.125.130,20 TL



2013 YILI İHALE İLE SATIN ALINAN ARAÇLAR

İŞİN ADI	MİKTARI	ALİŞ BEDELİ
ARAÇ ÜZERİ KATLANIR BOMLU MOBİL VİNÇLİ ARAÇ ALIM	1 ADET	346.400,00 TL
KAMYONET ALIM (DEPO TEMİZLEME ARACI VE İÇ DİZAYNI)	1 ADET	86.140,00 TL
TOPLAM	2 ADET	432.540,00 TL



- 2013 yılında su ve kanal arıza ekip araçları yeniden dizayn edilmiştir.

- 7 adet su arıza , 5 adet kanal arıza ekip aracı ve 2 adet vana ekip aracı yeniden işçi sağlığı ve iş güvenliği açısından dizayn edilerek teknolojinin yeniliklerinden faydalanılmıştır

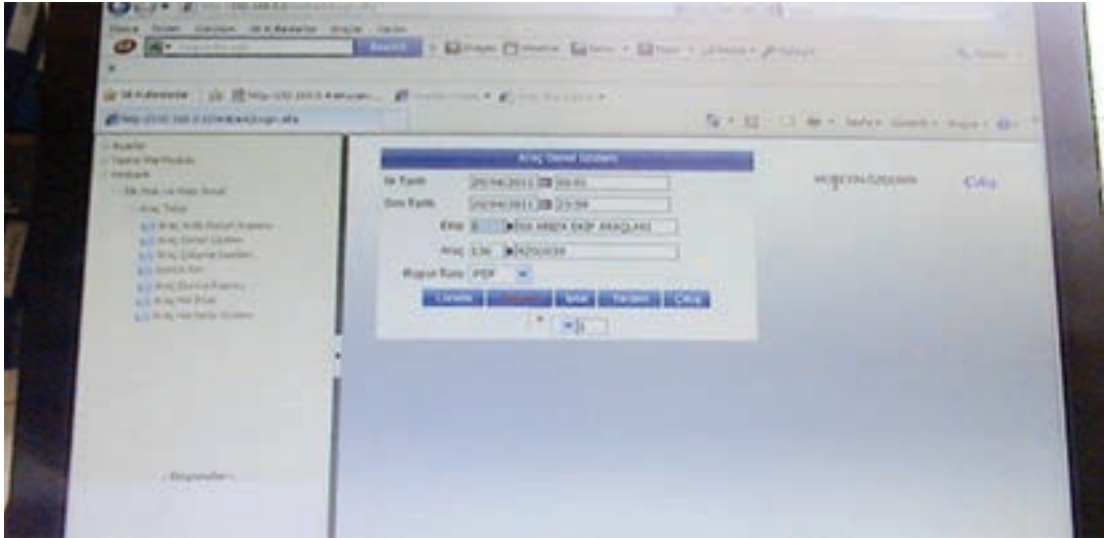
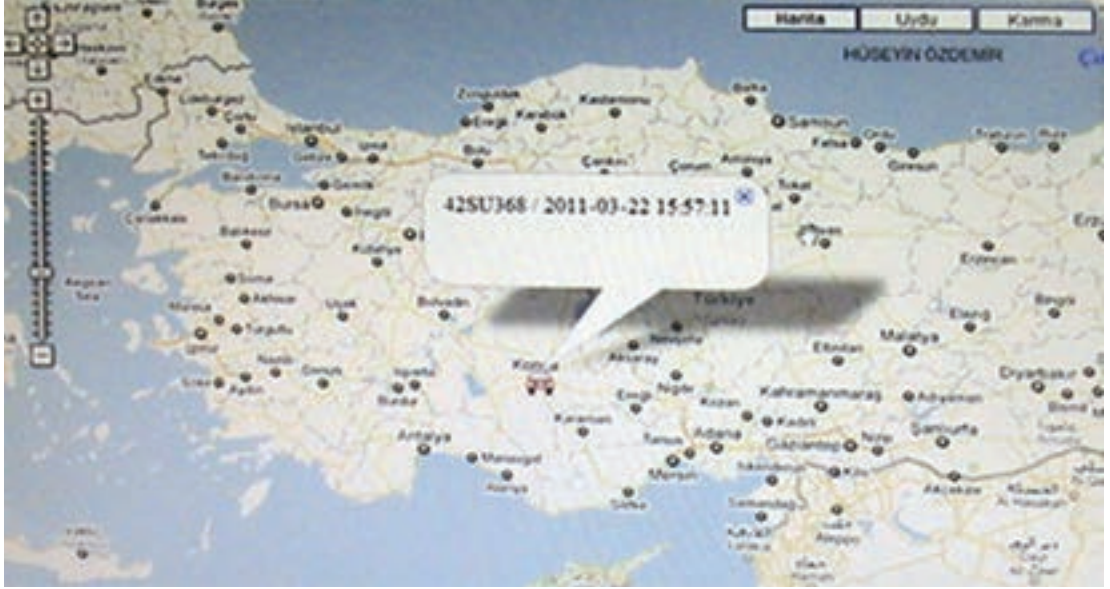


EKİP ARAÇLARININ ESKİ HALİ



EKİP ARAÇLARININ YENİ HALİ

- Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinaları ile kiralık araçlar araç koordinasyon ve yönetim sistemi ile uydudan takip edilmektedir.



ARAÇ KOORDİNASYON VE YÖNETİM SİSTEMİ

- Araçların son konum raporları alınabiliyor. Araçların o andaki bulunduğu yer yazılı rapor ve uydu fotoğrafları (harita) üzerinden görülebilmektedir.
- Araçların geçmiş konum raporları alınabiliyor. Araçların geçmişte nereden ve ne zaman gittikleri rapor olarak görülebilmektedir.
- Araçların çalışma saatleri alınabiliyor. Araçların ilk hareket ettiği ve en son durduğu saatler görülebilmektedir.
- Araçların ne zaman , nerede ,ne kadar süre durdukları ve hızları görülebilmektedir.

AKARYAKIT POMPA İSTASYONLARINDAKİ BARKOT SİSTEMİ

Akaryakıt pompa otomasyonu yapılmış taşıt tanıma sistemi adı verilen sistem sayesinde araçların aldığı yakıtlar elektronik ortamda kontrol altına alınmış olup, araçların sicil dosyasına elde edilen veriler hatasız aktarılmaktadır.



TATLISU DAĞITIM HİZMETLERİ VERİLMEKTEDİR.

- KAYACIK,
- AŞAĞIPINARBAŞI,
- YUKARIPINARBAŞI
- TÖMEK,
- SAKYATAN
- ŞATIR

Mahallelerimize Tatlısu dağıtımı yapılmıştır.



ATÖLYE VE TAMİRHANE BÖLÜMÜ

- Genel Müdürlüğümüze ait tüm hizmet araçları ve iş makinelerinin tamirlerini en kısa zamanda gidermek, periyodik bakımlarını yapmak ve bütün araçlarımızı faal ve hizmette tutmaktır. Atölye ve Tamirhanemizde 11 personel ile hizmet verilmektedir.

- Motor Postası

- Oto elektrik Postası

- Fren Postası

- Yıkama-Yağlama Postası

- Demirhane atölyesi olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır.

MOTOR POSTASINDA

2013 yılı içerisinde 1032 adet araç ve iş makinasının motor, şanzıman, diferansiyel ve hidrolik sistemleri arızasına müdahale edilerek arızalar giderilmiştir. Araç ve iş makinalarımız faal halde tutulmuştur.



OTO ELEKTRİK POSTASINDA

2013 yılında 895 adet araç ve iş makinesinin oto elektrik arızasına müdahale edilmiş ve faal duruma getirilmiştir.



FREN POSTASINDA

2013 yılı içerisinde 434 adet araç ve iş makinalarımızın fren arızası giderilmiştir



YIKAMA POSTASINDA

2013 yılı içerisinde 337 adet araç ve iş makinalarımızın periyodik bakımı yıkama ve yağlaması yapılmıştır.



DEMİRHANE ATÖLYESİ

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde araç, iş makinası, çelik boru ve tesislerde bulunan tüm demir aksamının onarımı, tamirlerinin giderilmesi ve kaynak işleri demirhane atölyemiz tarafından yapılmaktadır. 2013 yılında 876 adet demir işleri arızası ve kaynak işleri yapılmıştır.





PLAN PROJE

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

AR-GE VE KALİTE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



Müşterilerine en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunmak için TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.



Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenebilir doğal kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanmak için TS EN ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.



Çalışanları ile çevresindekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirmek için TS 18001:2008 İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.



İçme ve kullanma suyunu kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, arıtımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yapmak için TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi kullanılmaktadır.

KURUMUMUZA AİT İŞLETME BELGESİ



KURUM DIŞI HAZIRLANAN RAPORLAR

Aşağıdaki kurumlara istemiş oldukları bilgiler doğrultusunda raporlar sunulmuştur.

*** Türkiye İstatistik Kurumu (Tuik) Verileri:** Kurumumuzdan her yıl TÜİK tarafından istenen Su, Kanalizasyon, Abone ve Muhasebe Kayıtlarına ait veriler raporlanarak Türkiye İstatistik Kurumuna gönderilmiştir.

*** Büyükşehir Belediyesine Rapor:**

- Devlet büyüklerimizi ilimizi ziyaretlerinde kullanmak üzere Valilik Briefing raporları hazırlanarak Büyükşehir belediyesine gönderilmektedir.
- Kurumumuza ait 2010, 2011, 2012 ve 2013 yılı yapılan faaliyetlere ait rapor hazırlanarak Büyükşehir Belediyesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2004 yılından başlayan yıllık ve 2013 aylık olmak üzere her ay DATASİS programına faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

*** Yerel Bilgi Girişi:** E-Devlet Yerel Bilgi Projesi kapsamında her yıl kurumumuza ait verilerin derlenerek sisteme girilmesi gerekmektedir. 2013 yılına ait veriler sisteme girilmiştir.

YENİLENEBİLİR ENERJİ ÇALIŞMALARI

A) LED PROJEKTÖR UYGULAMA ÇALIŞMASI

Tesislerimizin enerji sarfiyatlarında önemli bir yere sahip olan aydınlatma giderleri göz önünde bulundurularak bu kapsamda LED Projektör uygulamaları araştırılmış, demo çalışması yapılarak kurumumuzun kazançları ve amorti süreleri hesaplanarak raporlandırılmıştır.

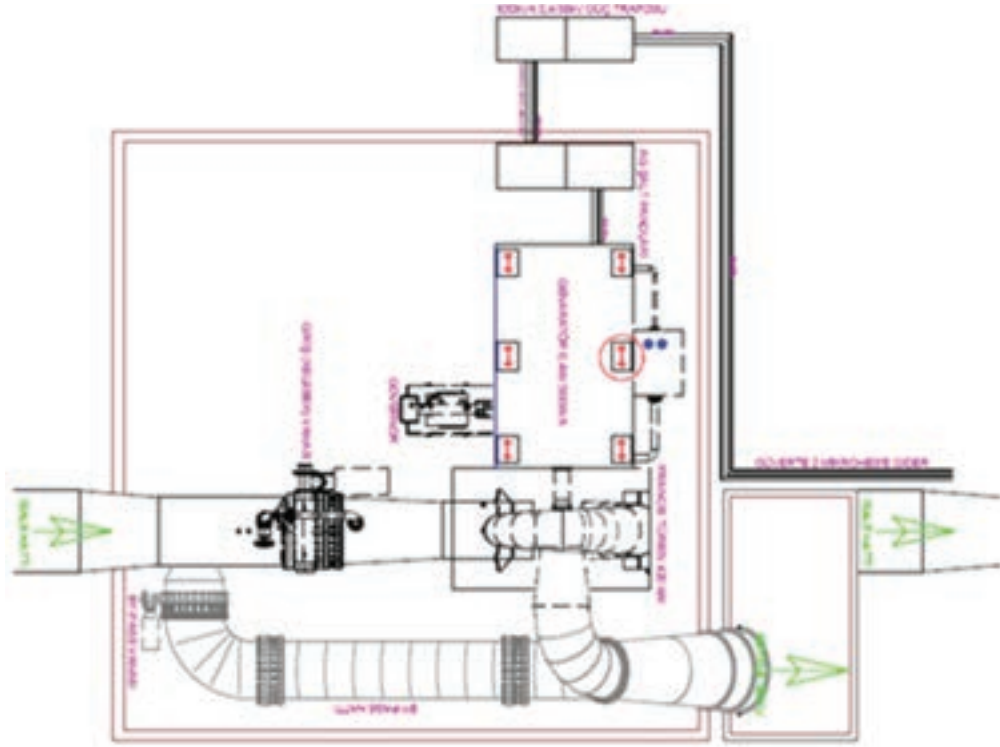


B) HİDRO ELEKTRİK SANTRALİ (HES) KURULMASI

Sudan elde edilen hidroelektrik enerji, üretim yöntemi açısından en ucuz elde edilen ve çevreye en az zarar veren yöntemdir. Örneğin Termik santrallerde enerji elde etmek için kullanılan kömürün yakılması hem çevreye zarar vermektedir hem de işletme maliyeti yüksektir. Doğalgaz çevrim santrallerinde ise kullanılan doğalgaz yurtdışından getirilmekte ve ülkemize ekonomik yük getirmektedir.

Bütün bu olumsuzluklara rağmen ülkemizde enerji için kullanılan su potansiyeli sadece %33 tür. Geri kalan su potansiyeli kullanılmak için beklemektedir.

Enerji verimliliği kapsamında Altınapa Barajından İçme suyu Arıtma Tesislerine gelen boru hattı üzerine yeni bir HES kurulması için çalışmalar yapılmış, tesisin hangi noktaya kurulacağı, nasıl bir türbin tipi ve hangi güçte olacağı ile ilgili firmalar tarafından bir fizibilite çalışması yapılmıştır.



AB LEONARDO DA VINCI PROJESİ



NON - İYONİZAN RADYASYONDAN KORUNMA UYGULAMASI

KOSKİ Genel Müdürlüğümüze bağlı bazı hizmet noktalarımızda elektromanyetik alanların belirlenmesine yönelik ölçümler yapılmıştır. Yapılan bu ölçümler neticesinde hizmet birimlerimize ait noktalardan bazılarında bir düzenleme yapılmasının gerekliliği ortaya çıkmıştır.

Bu kapsamda Genel Müdürlüğümüze ait bazı yerlerde non-iyonizan'dan korunmayla ilgili uygulama yapılmıştır.



ABONE ŞUBE YOLU

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından istenen Abone şube yolu delme aparatı araştırma ve geliştirme çalışmaları kapsamında geliştirilen bu aparat abonelere uygun debi ihtiyacının ve çapının belirleme çalışmaları yapılmıştır.

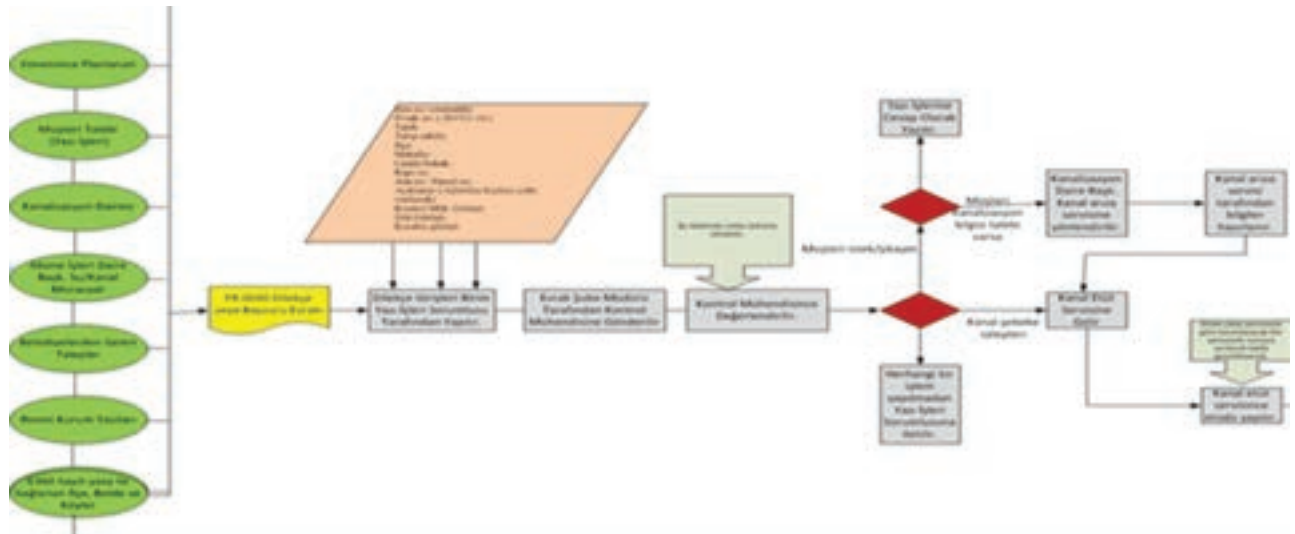
Aynı zamanda Abone Şube Yolu aparatı için proje çalışmaları yapılmış, en önemli parçası olan kesici takıma ait prototip yaptırılmış ve faydalı model için başvurular yapılarak **Faydalı Model Belgesi** alınmıştır.



KALİTE ÇALIŞMALARI

* TSE tarafından 03-03 Ocak 2013 tarihlerinde tüm sistem belgelerimiz için belgelendirme tetkiki yapılmış, başarı ile sonuçlandırılarak ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İSG Yönetim Sistemi ve ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerimiz yenilenmiştir.

* Bazı birimlerle örnek proses çalışmaları yapılarak Proses Akış Şemaları hazırlandı.



Örnek: Abone İşleri Şube Müdürlüğü Abone Süreci

* Düzeltici ve önleyici faaliyetlerin takibi QDMS programı üzerinden yönetilmeye başlanmıştır.

192.168.1.11/QCMS-V5/QCMS-NET/BSAT/Default.aspx

Google Chrome'un gizliliği kaydetmesini istiyor musunuz? [Gizliliği kaydet](#) [Bu sefer için hiçbir zaman](#)

QCMS **QCMS Yönetim Sistemi** Gökçe S
23 Ocak 2014 Perşembe 15:41

Entegre Yönetim Sistemi ▼ Sistem Aktivite Tanımları ▼ Bekleyen İşlemler ▼ Kuluçka İşlemleri ▼ Favoritler ▼ Help ▼ Halihazırda ▼ Güncel

DOF İşlemleri






[Liste](#) [Filtre](#)

Durum	DOF No	İşlem Kapsamı	Müşteri-Sorum Tedarikçi	Açma Tarihi	Açın	Bilgi Lideri	Uygunluk Tanımı
Açık	00020	Proses Denetimi	Atık Su Arıtma Tesisi Şubesi	25.10.2013	Gökçe Sahar	Celalettin Sarı Gazi	Atık Su Arıtma tesislerinde g üçerlik müdahalelerin önce gelişim gürül atarak önce informasyon sebep olmas
Açık	00009	Proses Denetimi	Atık Su Arıtma Tesisi Şubesi	25.10.2013	Gökçe Sahar	Celalettin Sarı Gazi	Atık Su Arıtma tesislerinde gelişim depolanmış ve tanımlanmış bulunmamaktadır.
Açık	00008	Proses Denetimi	Atık Su Arıtma Tesisi Şubesi	25.10.2013	Gökçe Sahar	Celalettin Sarı Gazi	Atık Su Arıtma tesislerinde peşin kontrol istasyonlarının uygunu.
Gelişim	00007	Proses Denetimi	İzme Suu Arıtma Tesisi ve Su Kalite Kontrol Laboratuvarı Şubesi	24.10.2013	Gökçe Sahar	Mehmet Ali Çarçile	İzme Suu Arıtma Tesislerinde çiftli alarmlardaki kapalıları del olmas
Gelişim	00006	Proses Denetimi	İzme Suu Arıtma Tesisi ve Su Kalite Kontrol Laboratuvarı Şubesi	24.10.2013	Gökçe Sahar	Mehmet Ali Çarçile	İzme Suu Arıtma Tesislerinde bakım onarım gelişim eden yapılanması
Gelişim	00005	Proses Denetimi	İzme Suu Arıtma Tesisi ve Su Kalite Kontrol Laboratuvarı Şubesi	24.10.2013	Gökçe Sahar	Levent Altan	İzme Suu Arıtma Tesislerinde elektrik altyapısı ve kontrolünde ekstrem

1 / 1 861 1

* Kalite iyileştirme çalışmaları için ilgili birimlere ziyaret yapılmış ve çalışmalar takip edilmiştir.

- * TSE tarafından yapılan dış tetkik sonucunda açılan düzeltici ve önleyici faaliyetlerin takibi ve kalite iyileştirme çalışmaları için ilgili birimlere yapılacak çalışmalarla ilgili bilgi verilmiş faaliyetler başlatılmış takip edilmektedir.
- * Birimlere ziyaretler gerçekleştirilmiş, dokümantasyonlarla ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- * Yönetim sistemleri dokümanları düzenlenerek gerekli revizyonlar yapıldı.
- * İç tetkik plan ve programları oluşturuldu.
- * 01.04.2013 tarihinde İç Tetkikler başlamış ve 22.06.2012 tarihinde bitirilmiştir.
- * İç tetkik kapsamında iç tetkik yanında QDMS programının kullanılmasının teşviki sağlanmış programla ilgili bilgiler yenilenmiştir.



- * Memuriyete geçen personellerin bilgileriyle birlikte tüm personelin e-mail adresleri QDMS programına yüklenmiştir.
- * Saha Tetkik planı hazırlanmıştır.
- * Saha tetkikleri kapsamında KOSKİ Genel Müdürlüğüne bağlı Selçuklu Tesisleri, İçme Suyu Arıtma Tesisleri ve Atıksu Arıtma Tesisleri ziyaret edilmiş, incelemelerde bulunarak uygulamalarla ilgili çalışmalar yapılmıştır.



* Saha tetkik raporları hazırlanmış, ilgili birimlere gönderilerek uygunsuzlukların giderilmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Giderilemeyen uygunsuzluklar için DÖF çalışmaları başlatılarak takip edilmiştir.

* İç tetkik ve saha tetkikleri sonucunda öneri raporu hazırlanarak Genel Müdürlüğe sunulmuştur.

* Çevre Biriminin oluşturulması takip edilmiş, çevre ile ilgili çalışmalar takip edilmiş ve çevre birimi performans raporunun hazırlanılması sağlanmıştır.

* İSG Kurulundan Acil Durum Plan ve Tatbikatlarıyla ilgili çalışma yapılmak üzere talepte bulunulmuş, İSG Kurul toplantı gündem maddesi olarak görüşülmüştür. Burada alınan karar gereği Acil Durum Planı oluşturma ekibi kurularak çalışmalar başlamıştır.

* Birimlerden iyileştirme faaliyetleri talep edilmiş ve bu doğrultuda iyileştirme faaliyetleri raporu oluşturularak Genel Müdürlüğe sunulmuştur.

* Gıda Güvenliği Kongresine katılım sağlandı.

* Çeşitli Kalite eğitimlerine katılım sağlandı.



KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kontrol mühendisleri

- Konya Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde kalan tüm bölgenin kanalizasyon ve yağmursuyu projelerinin kontrollük hizmetlerinin yürütülmesi.
- İhale şartnamelerinin ve ihale evraklarının hazırlanması.
- Birimimizle ilgili yapılacak olan tüm ihalelerin yapılması ve sonuçlandırılması işlerini yürütür.
- Su ve Kanalizasyon tesislerinin yapılması gereken alanların kamulaştırılması işlerinin takibini yaparlar.
- TOKİ tarafından ihale edilen ve firmalar tarafından yapılan altyapı projelerinin onaylanması işlerini yürütür. Yapılacak olan protokoller ve proje raporları işlerini yürütür.
- İdaremize ait parseller de ifraz, tevhit ve imar uygulamaları yapılmaktadır. İmar Planı tadilatları hazırlanmaktadır.
- Aylık ve Yıllık Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır.
- Diğer servislerin ihtiyaç duydukları proje ile ilgili konularda yardımcı olunmaktadır.
- İdarenin ihtiyaç duyduğu restorasyon, rekreasyon ve mimari projeler hazırlanmaktadır.
- Vatandaşlardan, resmi kurumlardan gelen kanalizasyon müracaatlarının değerlendirilmesi.



Mühendisler

Kosabis : Koski Altyapı Bilgi Sistemi

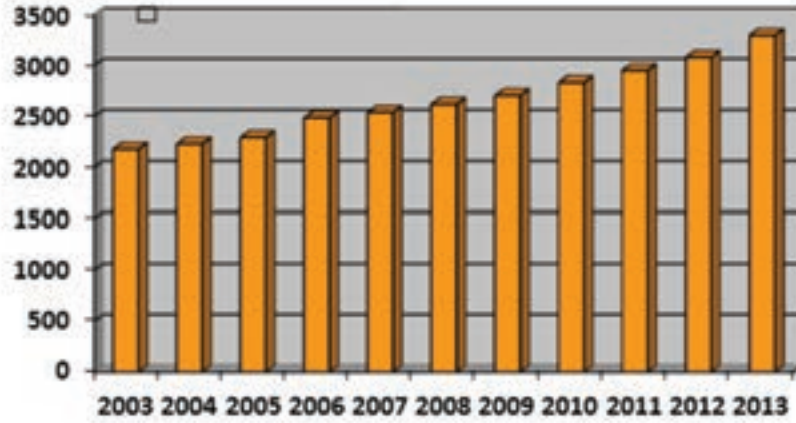
Bu birimdeki personellerimiz kanalizasyon şebekelerinin ve yağmursuyu şebekelerinin sayısal ortama aktarılması, plan tadilatlarının takibi işlerini bilgisayar ortamında yapmaktadırlar. Ayrıca etütleri yapılan cadde ve sokakların bilgisayar ortamında projelerinin çizilmesi işlerini yaparlar. Sayısal ortama aktarılan bilgilerin veri tabanına aktarılması ve kent bilgi sistemi ile entegrasyonun sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır.



Koski Altyapı Bilgi Sistemleri Bürosu

Kanal Keşif Kontrol Servisi

Belediyelerden, Genel Müdürlüğümüzden, Daire Başkanlığımızdan, Toplu Konut İdarelerinden, kooperatiflerden, firmalardan ve vatandaşlarımızdan gelen kanalizasyon ve yağmursuyu ihtiyaçlarının incelenmesi , fizibilite çalışmalarının yapılması ve proje altlıklarının hazırlanması işlerini yaparlar.

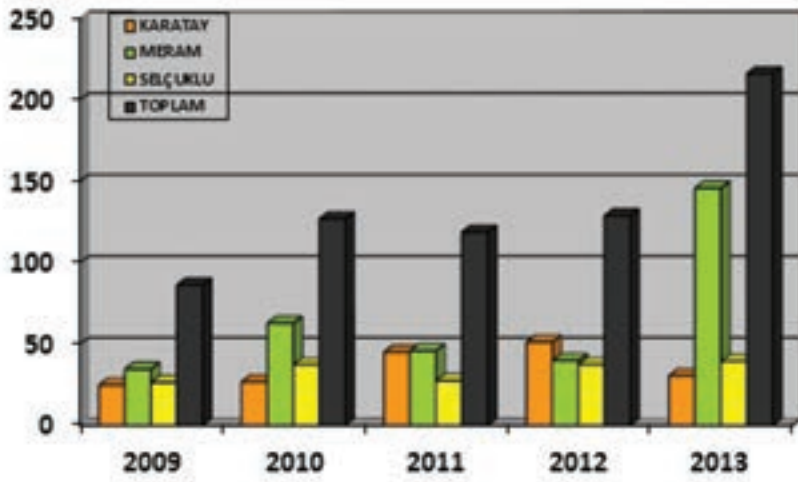


Yıllar	Uzunluk Yıllara Göre (Km.)	Uzunluk (Km.)
2003	69.3	2178.9
2004	51.2	2230.1
2005	62.9	2293.0
2006	192,8	2485.8
2007	51.8	2537.6
2008	80.7	2618.3
2009	86.3	2704.6
2010	127,4	2832,0
2011	118,8	2950,8
2012	128,9	3079,7
2013	216,1	3295,8

Tablo 1. Arazi ölçümü yapılan proje uzunluğu

Kanalizasyon Etüt Proje Uzunluğu (km)

Zaman (Yıl)



Yıllar	Karatay (km)	Meram (km)	Selçuklu (km)	Toplam (km)
2009	25.0	34.7	26.6	86.3
2010	37.4	62.9	27.1	127.4
2011	45.3	45.9	27.6	118.8
2012	51.4	40.0	37,5	128,9
2013	30,7	145,8	39,6	216,1

Tablo 2. İlçelere göre etüt proje uzunlukları

- Konya Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan, Kanal Keşif Kontrol servisi tarafından yapılan çalışmalarının imara uygunluklarının kontrol edilmesi.
- Proje çalışması yapılacak bölgelerin imar yol durumlarının incelenmesi
- Belediyeler tarafından yapılan tadilatların incelenmesi.
- Kanalizasyon ve yağmursuyu şebekesi yapılacak cadde ve sokaklarda yer teslimlerinin yapılması.
- Vatandaşlar tarafından yapılan kanalizasyon müracaatlarının değerlendirilmesi.
- Birimimizle ilgili tüm harita ve imar işlerini yürütürler.



Arazide Yapılan Keşif ve Ölçümleri

ÇÖZÜMLENEN DİLEKÇELER				
GELEN ŞEBEKE TALEPLERİ (ADET)	2013 YILI			
	SELÇUKLU	MERAM	KARATAY	TOPLAM
Abone İşleri Daire Başkanlığından Gelen	112	60	109	281
Resmi Kurumlardan Gelen	40	35	27	102
Vatandaşlardan Gelen	148	165	86	399
BEKLEMeye ALINAN DİLEKÇELER				
GELEN ŞEBEKE TALEPLERİ (ADET)	2012 YILI			
	SELÇUKLU	MERAM	KARATAY	TOPLAM
Abone İşleri Daire Başkanlığından Gelen	--	5	4	9
Resmi Kurumlardan Gelen	--	--	--	--
Vatandaşlardan Gelen	2	3	6	11

Tablo 3. Gelen Şebeke Talep Dilekçeleri

Kanal AYKOME Bürosu

Müdürlüğümüze gelen evrakların kayıt ve takip işleri ile kurum içi ve dışı yazışmalar yapılmaktadır.

Kanalizasyon şebeke yapımları ve arızalar için AYKOME' den gerekli altyapı kazı müsaadeleri alınmaktadır.

Aylık ve Yıllık faaliyetler veri bankasına aktarılmaktadır

SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Mühendisler

İdaremize ait parseller de ifraz, tevhit ve imar uygulamaları yapılmaktadır.

Yeni açılan depo, kuyu ve diğer tesislerin bulunduğu yerlere ait İmar Planı tadilatları hazırlanmaktadır.

İhale ile yapılan şebeke ve projelerin kontrolü yapılmaktadır.

TOKİ ve benzeri büyük altyapı projeleri incelenerek onaylanmaktadır.

Aylık ve Yıllık Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır.

Altınapa ve Tatlı su koruma havzaları ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

İdaremizin mülkiyetle ilgili dosyası tutulmaktadır.

Diğer servislerin ihtiyaç duydukları proje ile ilgili konularda yardımcı olunmaktadır.

İdarenin ihtiyaç duyduğu restorasyon, rekreasyon ve mimari projeler hazırlanmaktadır.

Kosabis (KOSKİ Altyapı Bilgi Sistemi)

Bu serviste içme suyu şebeke taleplerine ilişkin uygulama projeleri hazırlanarak Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı ile Su Tesisleri Dairesi Başkanlığına gönderilmektedir.

İçme suyu projesi kapsamı dışında kalan yerler ile yeni bağlanan yerleşim yerlerinin projeleri yapılmaktadır.

Belediyeler, diğer resmi kurumlar ve vatandaşlardan gelen suya ilişkin talepler karşılanmaktadır.

Tatlı su çeşmelerine ilişkin her türlü proje ve uygulama çalışmaları yapılmaktadır.

Ayrıca, Genel Müdürlükçe yapılması istenilen tesislerin etüt ve harita işlerinin yapılması da bu servisin görevleri arasındadır.

Yukarıda yazılı görevlerin dışında Etüt Proje ve Keşif Kontrol Servislerinin arazide yapılacak çalışmalarına belirli önemlerde destek vermektedirler.



Su Etüt Proje Servisi

Konya İçme Suyu Projesinin uygulanmasında büro ve arazide yapılacak çalışmalar bu servis tarafından yürütülmektedir.

Su şebeke yapımı ekipleri tarafından yapılacak çalışmalarda yer gösterme ve şebeke ölçüm işleri yapılmaktadır.

İhale yoluyla yapılan su şebekelerinin arazi ve büro kontrolleri yapılmaktadır.

Abone işleri Daire Başkanlığı tarafından yaptırılmakta olan abone şube yolu bağlantı noktalarına ait koordinat bilgileri kontrol edilerek sisteme aktarılmaktadır.

Tatlı Su Çeşmeleri ile ilgili etüt ve yer gösterme işlemleri yapılmaktadır.



Su Etüt Proje Büro-AYKOME

Müdürlüğümüze gelen evrakların kayıt ve takip işleri ile kurum içi ve dışı yazışmalar yapılmaktadır.

Su şebeke yapımları ve arızalar için AYKOME' den gerekli altyapı kazı müsaadeleri alınmaktadır.

Aylık ve Yıllık faaliyetler veri bankasına aktarılmaktadır.

Su Keşif Kontrol Bürosu

Daire Başkanlıkları, Resmi Kurumlar ve vatandaşlardan gelen su şebeke taleplerine ilişkin keşifler,

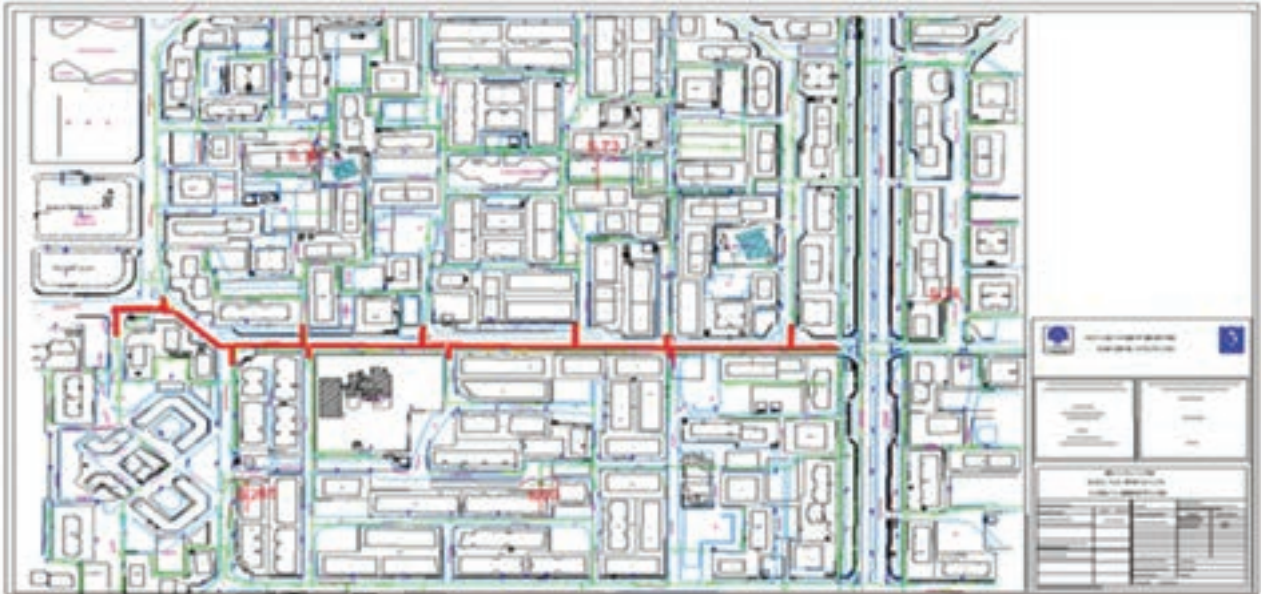
Genel Müdürlüğümüzün yatırım programına girecek yerlerin keşifleri,
Tatlı su çeşmeleri ile ilgili incelemeler,

Kurum içinden ve dışından gelen su şebeke yerlerinin gösterilmesi ile ilgili işlemler bu servisin sorumluluğundadır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR

Aşağıda belirtilen proje çalışmaları kendi proje ekibimiz tarafından yapılmıştır.

-Cumhuriyet mahallesi Erenkaya caddesi için 800 mt. ıslah projesi hazırlandı.



- Derecamii Kebir mahallesi elektrik caddesi için 4071 mt. ıslah projesi hazırlandı.



- Derecamii Kebir Mahallesi Yeşildere caddesi için 3400 mt. ıslah projesi hazırlandı.



- Mehmet Akif Mahallesinin tümü için 17000 mt. ıslah projesi hazırlandı.



- Silile Subaşı mahallesi için Selçuklu belediyesinin hazırlamış olduğu revizyon planı doğrultusunda 3000 mt. ıslah projesi hazırlandı.



- Muhtelif mahalle ve sokaklar için 4500 mt. duktıl şebeke projesi düzenlendi.



- İlçe belediyeleri fen işleri müdürlüklerinin yapacağı üst yapı çalışmalarından dolayı ve su tesisleri dairesi başkanlığının sık sık arıza yapan cadde ve sokaklar için talep etmiş olduğu yerlere;

-Selçuklu ilçesi için 62 300 mt.

-Meram ilçesi için 65 000 mt.

-Karatay ilçesi için 79 800 mt.

ıslah projeleri hazırlandı.

- muhtelif mahalle ve sokaklar için vatandaş tarafından talep edilen;

-Selçuklu ilçesi için 117 adet yere 29 200 mt.

-Meram ilçesi için 113 adet yere 24 800 mt.

-karatay ilçesi için 111 adet yere 27 600 mt.

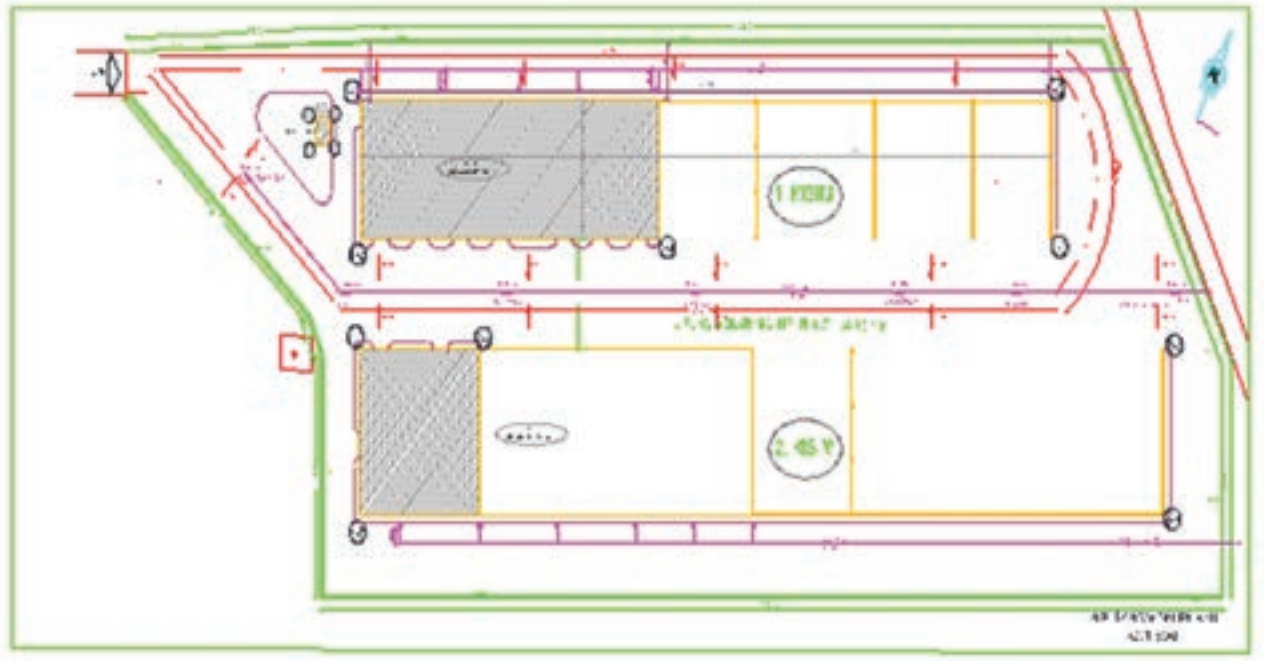
yeni şebeke projesi hazırlandı.

- selçuklu ilçesi muhtelif mahallelere 58 adet toplam 12 760 mt. uzunluğunda tatlı su şebeke projesi yapıldı.
- meram ilçesi muhtelif mahallelere 32 adet toplam 5 250 mt. uzunluğunda tatlı su şebeke projesi yapıldı.
- karatay ilçesi muhtelif mahallelere 34 adet toplam 8 500 mt. uzunluğunda tatlı su şebeke projesi yapıldı.
- muhtelif cadde ve sokaklarda bulunan çelik boruların katodik korumaları için 40 adet kroki düzenlendi.
- konya su ihtiyacını karşılamak amacıyla yeni açılan 23 adet kuyu için kuyu bağlantı projeleri hazırlandı.

- 6360 Sayılı Yasa gereği Konya Büyükşehir Belediyesi İl Sınırı olarak kabul edilmesinde dolayı il sınırı içerisinde yapılacak olan idari teşkilatlanmaya altlık olmak üzere 28 ilçede bulunan Özel İdare Hizmet binalarının fiziki durumlarının incelenmesi çalışması yapılmıştır.

- Tarihi çeşmelerimiz geçmişten günümüze gelen bir mirastır. Yarınlarımızın emaneti olan bu 128 adet tarihi çeşmemizi aslına uygun olarak tamir ve onarım yaparak kullanıma sunma çalışması yapılmıştır.

- Koski Genel Müdürlüğüne ait Dede Korkut Pompa istasyonunda bulunan muhtelif malzeme depolarımızın Koski Atık-su Arıtma Tesislerine taşınması planına yönelik yeni depo ve malzeme binaları projesi yapılmıştır.



- Tarihi Çeşmelerimizden gelen kültür mirasımızı günümüzün fikir ve görselliğiyle yorumlayarak eski ve yeni bir arada yansıtmak için, şehrimizin gerek kentsel dönüşüm alanları içerisinde gerekse yeni projeler peyzajı içerisinde konumlandırarak Kent Meydanı Çeşmeleri Projeleri yaptırılmıştır.





Tatköy doğu dağı mevki yeni parseller için terfi hattı, depo ve şebeke yapılması



Konyamızın yeni şehirleşme alanlarından biri olan Tatköy Doğu Dağı Mevkiinde (Beyhekim Devlet Hastanesi civarı) imara açılan bölgenin su ihtiyacını karşılamak üzere yeni bir terfi hattı, iki adet depo ve şebeke yapılması işi için proje çalışması yapılmıştır ve 2014 yılı içinde de inşaat işlerinin yapımı öngörülmektedir.

EMİRGAZİ İLÇESİ YENİ ŞEBEKE PROJESİ

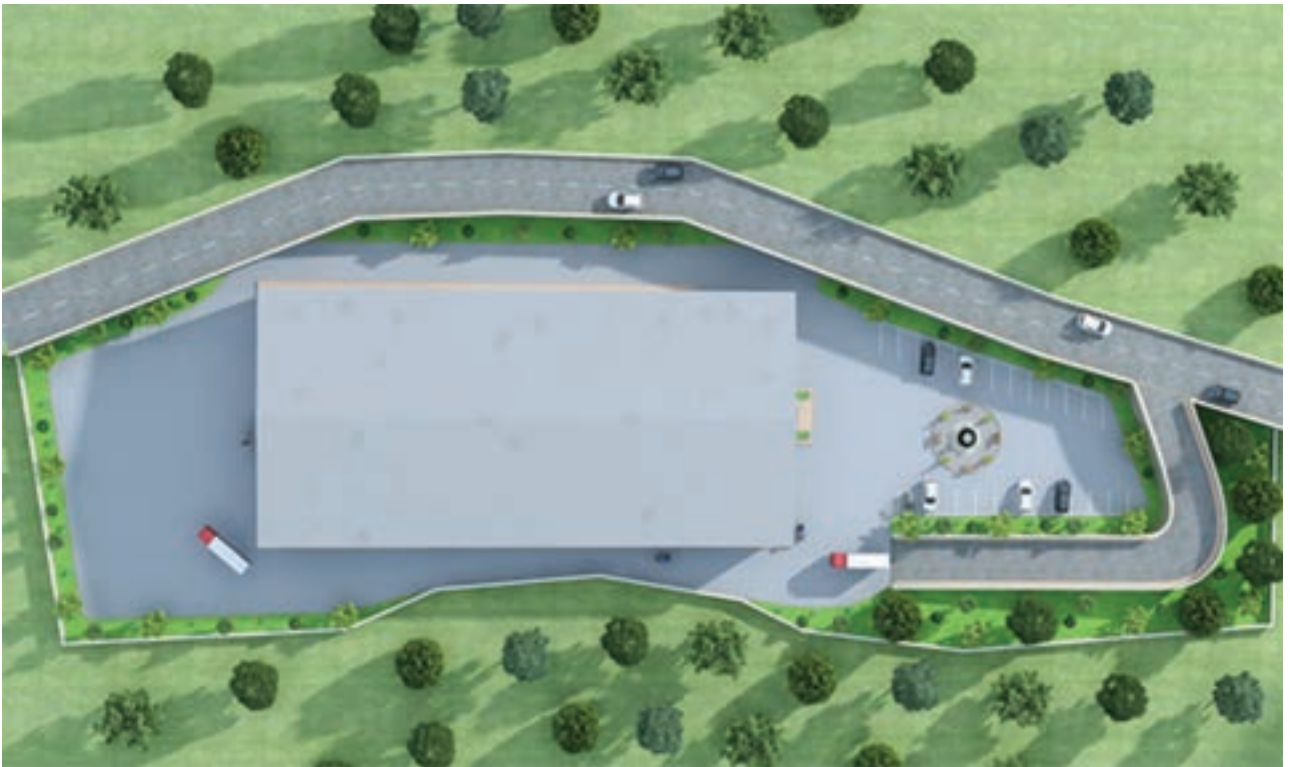


6360 Sayılı Yasa gereği (Yeni Büyükşehir Yasası) il sınırlarına genişleme çalışmaları başlamış olup, Konyamıza bağlı çoğu belde ve ilçelerden su ve kanal işlerinin yapılması için Kurumumuza talepler gelmiştir.

Konya merkeze 140 km mesafedeki Emirgazi İlçemizin de yıllardır süren su sıkıntılarının giderilmesi, temiz ve sağlıklı içme ve kullanma suyunun temini ve mevcut şebekenin yenilenmesi için yaptığı talep değerlendirmeye alınmış ve bir proje hazırlanmıştır. Ayrıca mevcut kuyu sularının arıtılıp kullanılabilmesi için de çalışmalar devam etmektedir.

SU PAKETLEME TESİSİ PROJESİ YAPTIRILMASI İŞİ

Konyamızın yeni şehirleşme alanlarından biri olan Tatköy Doğu Dağı Mevkiinde (Beyhekim Devlet Hastanesi civarı) imara açılan bölgenin su ihtiyacını karşılamak üzere yeni bir terfi hattı, iki adet depo ve şebeke yapılması işi için proje çalışması yapılmıştır ve 2014 yılı içinde de inşaat işlerinin yapımı öngörülmektedir.



BÖLGE KUYU TOPLAMA HATTI

Kentimizin içme suyu ihtiyacını karşılamada yardımcı olmak üzere Meram İlçesi Alakova, Hasanköy, Harmancık, Karahüyük ve Küçük Kovanağzı Mahallelerinde 25 adet civarı yeni kuyular açılmıştır.



- Altınapa Barajı Koruma Havzasında bina yapılması yasak olan yerlere yapılan binalar ile ilgili ölçülendirme ve tespit çalışmaları yapılmıştır.
- 2013 Yılında müteahhit firmalara yaptırılan şebekelerin arazi kontrolleri yapılarak altlığa işlenerek altlık güncellemeleri periyodik olarak yapılmıştır.
- Abone Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan abone şube yollarının koordinatları alınarak altlığa işlenmiştir.
- Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı tarafından şebeke arızası olan yerlerde alınan koordinatlar altlığa işlenmiştir.
- 2014 yılı yatırım programında yapılması gereken yeni ve ıslah şebeke projeleri yapılmıştır.
- 6360 Sayılı yasa kapsamında ilimiz ile ilgili olarak bölge ve alt bölge oluşturma çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca yerleşim yerleri gezilerek envanter çalışması yapılmıştır.
- Şehrin artan su ihtiyacının karşılanması amacıyla yeni kuyu yerleri belirlenmiştir.
- Kentimizin içmesuyu ihtiyacının karşılanacağı Mavi Tünel İçmesuyu İsale Hattı Yapım işi kapsamında Çarıklar, Borukolu, Çomaklı Mahallelerindeki güzergaha isabet eden parsel malikleri ile görüşülerek kamulaştırma çalışmaları başlanılmış ve devam etmektedir.
- Mavi Tünel İçmesuyu İsale Hattı İnşaatının yüklenici firması ile koordineli çalışarak yapıma girecekleri yerlerde bulunan her türlü engellerin çözüme kavuşturulması için vatandaşlar ile ve ilgili kurumlar ile görüşülmektedir. Çözüme ulaşılmaktadır.
- Su Tesisleri Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan ıslah ve yeni şebeke proje yapım işlerinde projelerin uygulanması çalışmaları ile alım işleri yapılmış ve altlığa işlenmiştir.

GELEN ŞEBEKE TALEPLERİ	2013 Yılı			
	SELÇUKLU	MERAM	KARATAY	TOPLAM
Abone İşleri Daire Başkanlığı	112	76	89	277
Resmi Kurumlar	142	129	125	396
Vatandaşlar	139	93	93	325
Diğer	113	65	55	233

GİDEN ŞEBEKE EVRAKLARI	2013 Yılı			
	SELÇUKLU	MERAM	KARATAY	TOPLAM
Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı	19	14	18	51
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	83	62	79	224

TATLI SU TALEPLERİ	2013 Yılı			
	SELÇUKLU	MERAM	KARATAY	TOPLAM
Gelen Tatlı Su Talepleri	113	63	69	245
Yapılan Tatlı Su Çeşmeleri	22	17	14	53

KAZI RUHSATLARI	2013 Yılı			
	SELÇUKLU	MERAM	KARATAY	TOPLAM
Kazı Ruhsatına Giden	132	98	100	330
Kazı Ruhsatından Gelen	92	80	93	265



ABONEİŞLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Personel Durumu :

1 Daire Başkanı, 5 Şube Müdürü, 9 Şef 26 Memur, 22 İşçi, 128 Mütahhit Elemanı olmak üzere toplam 191 adet personel ile hizmet verilmektedir.

Sunulan Hizmetler :

- Gayrimenkulüne su ve kanalizasyon bağlatmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerin neticelenmesi
- Yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelikten çıkma işlemlerinin yapılmasını,
- Tüketilen su ve atıksu miktarlarını tespit ederek tahakkuklarının yapılmasını ve faturaların abonelere tebliğ edilmesi ile tahsilâtını sağlayacak çalışmaların yapılmasını,
- Su kayıp ve kaçaklarının önlenmesi,
- Su sayaçlarının montaj ve de montajı ile bakım ve kontrolünün yapılması,
- ALO 185 çağrı merkezi ve müşteri hizmetleri birimlerine gelen istek ve şikâyetlerin en kısa süre içerisinde neticelenmesini sağlamak Abone İşleri Daire Başkanlığımızın başlıca görevleri arasındadır.

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI 2013 YILI FAALİYET RAPORU



1- ABONE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Sis ve Kuruluşun Müracaat Adedi	48	238	617	738	768	710	581	465	542	389	448	205	5.815
Abone Hatt Bağlantısı İçin Teknikat Yapılmasına Müracaat Bağlantı Yaptırılan İş Adedi	97	138	385	514	511	325	348	345	310	186	228	96	3.317
Kontrolle Yaptırılan Saygıç Yerleştiril Adedi	125	91	188	91	187	119	96	95	154	109	115	34	1.298
Teknikat Müdahale Adedi	2.522	1.968	1.387	5.128	2.891	1.568	225	108	3.389	1.722	2.242	177	17.579
Sis Abone Hattı Dış Bağlantısı Adedi	18	4	31	132	181	88	27	74	88	94	83	48	841
Kuruluşun Abone Hattı Dış Bağlantısı Adedi	9	6	5	25	38	26	26	19	13	26	17	7	288
Sis ve Kuruluşun Abone Hattı Dış Bağlantısı Adedi (Aynı Abonelikte Yapılan)	19	9	37	98	74	80	55	38	27	23	48	12	508
Sis Teknikat Harcamaları İçin Tahsil Edilen Kurulum Payı Bedeli (TL)	258.344,00	813.957,00	130.125,10	88.427,00	194.000,35	151.877,48	217.183,28	161.128,00	368.794,88	172.888,00	248.981,11	373.838,67	2.344.791,99
Kuruluşun Teknikat Harcamaları İçin Tahsil Edilen Kurulum Payı Bedeli (TL)	287.250,00	105.894,00	138.787,00	128.783,00	212.718,00	183.358,00	285.894,00	178.855,00	387.816,74	184.798,00	273.427,88	296.628,00	2.832.483,34
Tahsil Edilen Sis Abone Hattı Yagım Bedeli (TL)	1.798,00	4.208,00	7.708,00	11.888,00	14.554,00	3.588,00	6.308,00	2.408,00	4.598,00	3.898,00	8.898,00	3.508,00	71.804,00
Tahsil Edilen Kuruluşun Abone Hattı Yagım Bedeli (TL)	2.482,48	9.371,22	8.148,82	28.873,88	28.847,82	48.873,88	23.884,98	32.488,98	18.443,24	11.898,00	41.478,72	7.384,42	248.548,00
Yeni Kayıt Yapılan Abone Adedi	2.842	1.842	1.825	1.208	2.244	1.718	2.115	1.487	3.583	1.778	2.487	2.334	24.882
Toplam Şubeler Abone Adedi	386.114	387.158	388.881	388.987	482.231	483.847	488.598	487.423	481.826	412.864	485.127	417.588	417.588
Toplam Fuar Kurusu Abone Adedi	586	587	587	588	589	589	587	587	588	588	588	588	588
Toplam Abone Adedi	386.700	387.745	389.468	489.575	482.822	484.436	489.185	488.010	481.816	413.354	485.715	418.146	418.146
Sade Edilen Toplam Depozito Bedeli (TL)	324.885,98	284.771,84	386.384,88	327.882,74	373.837,36	487.773,26	448.523,38	383.236,22	442.231,18	385.628,78	191.816,12	318.888,28	4.153.148,21
Sade Edilen Toplam Depozito Genelhesapına Farkı (TL)	114.882,38	118.727,81	108.824,81	117.288,82	128.818,36	154.873,96	145.887,78	87.387,88	158.538,52	124.881,52	71.884,28	94.117,28	1.288.473,82
Tahsil Edilen Toplam Depozito Bedeli (TL)	327.885,28	318.871,95	357.848,88	388.548,40	438.418,11	518.123,12	582.588,21	428.588,00	618.827,71	417.122,36	422.588,14	322.458,48	5.134.158,38

3-TAHHÜKÜK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Devletler Toplamı Su Miktarı (m ³)	5.448.798	4.674.135	5.961.567	5.412.570	7.621.967	7.798.494	8.767.428	8.891.428	7.487.484	8.091.867	5.563.605	5.338.365	77.191.002
Su Kayıp Miktarı (%)	32,80	28,79	34,33	31,26	36,69	29,19	16,87	34,72	12,11	17,87	21,76	16,91	28,42
Tahhütlük Edilen Toplam Su Tüketim Miktarı (m ³)	3.697.301	3.198.667	3.324.163	3.720.534	4.443.509	5.402.886	5.810.872	5.777.204	4.214.371	4.969.729	4.352.877	4.428.942	55.223.770
Tahhütlük Edilen Toplam Abonelik Miktarı (m ³)	3.681.794	3.168.508	3.217.763	3.615.624	4.314.136	4.126.958	4.185.454	4.081.202	4.199.367	3.868.897	3.898.597	3.625.162	48.262.991
Tahhütlük Edilen (Net) Toplam Su Bebekli (KDV Hariç) (TL)	7.205.817,16	6.405.848,00	6.457.683,97	7.385.161,23	8.593.887,50	9.295.154,63	9.748.348,32	10.584.834,34	9.748.108,33	8.568.022,83	8.117.278,01	7.564.754,23	98.787.258,82
Tahhütlük Edilen (Net) Toplam Abonelik Bebekli (KDV Hariç) (TL)	2.124.433,15	1.853.498,65	1.838.119,18	2.028.819,96	2.278.871,12	2.300.819,53	2.348.226,62	2.520.983,96	2.348.643,72	2.198.394,79	2.184.124,33	2.040.875,64	26.048.598,95
Tahhütlük Edilen (Net) Toplam Su Ye Abonelik Bebekli (KDV Hariç) (TL)	9.482.432,31	8.299.347,68	8.287.794,15	9.421.881,12	10.872.628,68	10.994.874,16	12.893.875,96	13.118.488,36	12.096.792,06	10.729.629,72	10.301.482,34	9.894.848,89	125.813.985,36
Kıp Bebekli (TL)	68.125,90	48.982,38	52.871,96	58.996,20	58.267,22	59.864,90	64.297,80	51.991,27	49.598,14	38.540,49	48.712,62	48.215,81	632.871,25
Tahhütlük Edilen (Net) Toplam Müşteri Bebekli (KDV Hariç) (TL)	201.549,26	229.489,70	152.058,98	105.574,87	228.872,60	297.488,38	315.187,32	227.441,35	296.798,91	371.588,28	277.228,56	381.818,88	3.215.986,43
Tahhütlük Edilen Toplam KDV Tutarı (TL)	798.594,14	685.091,60	685.297,20	777.344,89	894.568,22	944.897,76	1.010.448,94	1.079.716,42	1.006.598,79	895.185,84	858.878,83	817.816,26	10.442.428,14
Yeraltıları (KDV Hariç) (TL)	498,54	498,36	497,11	498,82	494,67	493,96	478,79	499,22	488,30	478,91	478,62	462,26	642,26
Toplam Tahhütlük Edilen Su Ye Abonelik Bebekli (TL)	10.532.212,90	9.222.371,66	9.296.819,78	10.423.278,62	12.548.873,36	12.817.507,22	13.482.941,92	14.483.884,12	13.437.228,11	12.829.323,83	11.481.886,94	10.847.898,52	148.099.473,39
Toplam Tahhütlük Edilen ÇTY Bebekli (TL)	898.818,24	867.214,52	862.591,87	899.121,81	779.094,92	890.297,62	934.993,86	953.648,82	827.888,94	748.418,24	778.782,27	678.818,66	8.941.586,12
Toplam Tahhütlük Edilen Su, Abonelik ÇTY Bebekli (TL)	11.227.821,34	9.819.586,18	9.810.467,45	11.321.899,62	13.324.068,22	13.717.846,94	14.317.935,82	15.423.532,92	14.298.328,87	12.773.642,87	12.217.798,17	11.525.872,32	148.000.498,51
Çatıların Toplam Alınan İşlem Sayısı	362.240	364.872	365.815	367.427	368.579	379.429	371.596	373.269	374.877	377.146	377.878	378.826	4.403.969
Yapılan Toplam Tahhütlük Sayısı	212.909	212.812	215.857	226.542	228.382	232.716	238.326	228.478	227.299	234.282	221.846	228.273	3.914.134
Tahhütlük Yatırları (%)	66,30	65,72	66,39	67,24	68,09	68,66	68,89	67,97	66,17	68,54	67,82	66,69	67,90

3-SAYIYIÇ İŞLERİ ŞUBESİ MÜDÜRLÜĞÜ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Bölgenin Gözetim Alanlarında İlgili Yapılan Su Kısma İş Sayısı	1.842	1.887	2.384	1.389	1.839	889	1.190	2.328	1.190	1.334	2.772	1.381	28.185
İşletim Alanlarında İlgili Yapılan Su Kısma İş Sayısı	1.220	2.247	978	909	863	672	1.670	942	317	2.381	1.828	15	13.802
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	1.820	1.849	1.902	2.252	2.342	3.779	2.621	2.247	3.315	2.590	2.279	2.165	30.342
İşletim Alanlarından Kısma Yapılan İş Sayısı	16	5	7	6	8	12	21	14	30	25	48	34	229
Kısma Yapılan Toplam İş Sayısı	4.820	6.086	5.282	4.116	4.252	5.292	5.802	5.507	5.822	6.280	6.120	2.780	63.242
Su Kısma Alanlarında İlgili Yapılan Toplam Su Alma İş Sayısı	2.308	4.096	4.472	4.895	4.377	4.495	5.015	5.891	6.872	4.421	5.267	3.822	56.529
İçme Su Alınan Yerlerde Yapılan Toplam Su Alma İş Sayısı	1.342	1.832	1.120	948	889	1.829	945	727	624	428	506	700	8.879
İçme Su Alınan Yerlerde Yapılan Toplam Su Alma İş Sayısı	87	187	225	1.136	314	198	189	115	195	917	164	162	3.899
İçme Su Alınan Yerlerde Yapılan Toplam Su Alma İş Sayısı	1.150	491	496	367	342	306	387	264	322	237	307	284	4.910
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	206	294	270	306	240	189	188	175	128	189	115	578	2.907
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	2.180	483	1.697	2.823	1.877	1.746	279	8	8	22	58	117	18.486
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	1.238	1.238	2.485	2.888	2.480	2.247	835	209	471	338	916	977	18.282
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	15.544	8.852	16.140	11.681	18.157	23.484	18.821	18.821	15.410	10.341	9.326	5.587	5.507
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	8	18.880	8	11.000	18.880	489	8	8	8	288	28	8	21.796
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	8.712	2.792	4.488	4.554	4.672	5.024	2.829	1.471	4.488	1.905	3.788	2.485	44.212
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	8.852	18.140	11.681	18.157	23.484	18.821	18.821	15.410	10.341	9.326	5.587	2.887	3.872
Yıllık Nedenlerle Yapılan Kısma İş Sayısı	208.479	287.523	289.555	488.342	482.888	484.219	484.219	487.388	471.412	472.182	415.625	487.328	487.328

[illegible]

5-MÜŞTERİ HİZMETLERİ VE ÇAĞRI MERKEZİ İŞLEMLERİ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Tahakkuk Tenzil İşlem Sayısı	807	840	1.396	621	908	666	681	630	1.035	748	876	829	10.037
Birimimizce Oluşturulan İş Emri Sayısı	872	827	900	883	868	892	1.062	859	1.227	771	601	597	10.359
Hesap Kartından Raport Alma	22	783	875	853	826	1.016	828	663	1.138	947	1.113	900	9.964
Fatura Çıktısı Alma Sayısı	8	248	308	385	376	424	452	442	409	352	474	461	4.338
Ara Tahakkuk Adedi	25	958	1.080	1.144	1.533	1.655	2.301	2.284	2.129	2.347	2.009	1.651	19.116
Abone Notu Giriş Sayısı	5	248	244	155	178	176	311	385	319	480	376	352	3.229
Sicil Değiştirme Sayısı	0	6	3	34	31	2	2	5	0	2	4	1	90
Sicil Bilgileri Güncelleme Sayısı	8	354	268	541	393	370	421	341	321	442	542	542	4.543
Sözleşme Kayıt İşlem Adedi	179	228	224	140	246	219	105	144	168	151	123	146	2.073
Depozito İade İşlem Adedi	164	261	284	179	294	270	125	179	187	186	161	154	2.448
Gelen Müşteri Sayısı	5.787	4.823	4.934	5.073	5.170	6.346	6.430	5.711	7.530	5.418	5.402	4.210	66.834
Web Yönetim Paneline Ver. Cevap Adedi	48	43	45	34	25	37	61	76	64	49	45	33	560
Canlı Destek Servis Ver. Cevap Adedi	10	26	17	21	22	24	36	15	27	14	24	27	263
Borçları İçin Süre Verilen Abone Sayısı	225	251	286	211	214	126	191	204	209	237	239	183	2.576
Senet Alınan Abone Sayısı	46	79	101	60	44	31	67	43	72	71	67	82	763
Zabit Hesabı Çıkarılan Abone Sayısı	159	162	235	253	372	225	190	228	344	183	300	296	2.947
Su Arızası İçin Gelen Arama Sayısı	1.350	757	987	1.333	1.650	1.808	2.146	1.743	1.576	1.193	1.161	2.483	18.187
Kanal Arızası İçin Gelen Arama Sayısı	1.441	1.364	1.348	1.454	2.014	1.486	1.411	1.408	1.486	1.385	1.731	1.539	18.067
Sayaç Arızası İçin Gelen Arama Sayısı	695	522	607	696	822	624	638	509	554	426	483	1.567	8.143
Müşteri Hizmetleri İçin Gelen Arama Sayısı	8.013	7.307	8.226	9.199	12.892	15.554	15.170	13.690	16.359	12.767	11.341	15.134	145.652
Çağrı Merkezinde Yapılan Toplam İş Sayısı	11.499	9.950	11.168	12.682	17.378	19.472	19.365	17.350	19.375	15.771	14.716	20.723	190.049

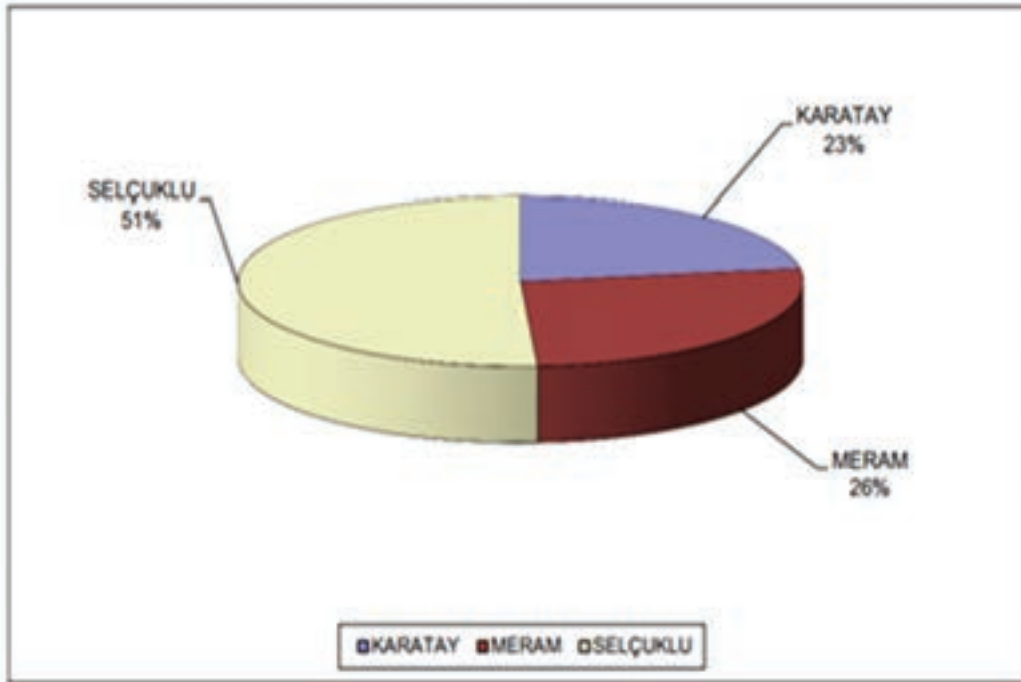
ABONE TÜRLERİNE GÖRE ABONE SAYISI VE TÜKETİM MİKTARLARI

2011 YILI				2012 YILI				2013 YILI			
Abone Türü	Abone Sayısı	%	Tüketim Miktarı [m ³ /yıl]	Abone Türü	Abone Sayısı	%	Tüketim Miktarı [m ³ /yıl]	Abone Türü	Abone Sayısı	%	Tüketim Miktarı [m ³ /yıl]
Mevlân	296.628	80,34	33.874.943	Mevlân	307.919	78,26	36.363.685	Mevlân	320.585	76,78	36.425.175
Ticaretihane	44.053	11,93	4.370.958	Ticaretihane	45.568	11,58	4.662.666	Ticaretihane	47.207	11,31	4.711.204
İnşaat işyeri	4.536	1,34	1.444.005	İnşaat işyeri	11.296	2,87	1.797.677	İnşaat işyeri	16.056	3,85	2.320.266
Resmî Kurum	668	0,18	635.646	Resmî Kurum	700	0,18	714.298	Resmî Kurum	731	0,18	729.080
Çevre Sulama	9.982	2,70	2.095.471	Çevre Sulama	11.713	2,98	2.528.847	Çevre Sulama	13.135	3,15	3.067.970
Hayat Kurumu	801	0,22	628.141	Hayat Kurumu	831	0,21	818.013	Hayat Kurumu	951	0,23	855.212
Okul	371	0,10	952.219	Okul	393	0,10	573.886	Okul	429	0,10	627.257
Hastane	123	0,03	378.220	Hastane	130	0,03	318.578	Hastane	139	0,03	342.486
Selâh ve Gâhî	486	0,13	72.349	Selâh ve Gâhî	516	0,13	80.206	Selâh ve Gâhî	542	0,13	82.300
Engelli Abn.	3.773	1,02	505.861	Engelli Abn.	4.548	1,16	630.642	Engelli Abn.	5.355	1,28	735.200
Park, Bahçe, Manzara, wt vb.	1.532	0,41	4.096.570	Park, Bahçe, Manzara, wt vb.	1.625	0,41	4.062.204	Park, Bahçe, Manzara, wt vb.	1.863	0,45	4.563.805
Bağdahanler	971	0,26	0	Bağdahanler	985	0,25	0	Bağdahanler	1026	0,25	0
Sıkıyemez	4.905	1,33	0	Sıkıyemez	7.237	1,84	0	Sıkıyemez	9.586	2,29	0
Toplam	369.299		48.932.583	Toplam	393.472		52.348.292	Toplam	417.555		54.370.458

YIL	ÜRETİM MİKTARI M ³ /YIL
2011	68.656.224
2012	74.791.838
2013	77.381.008

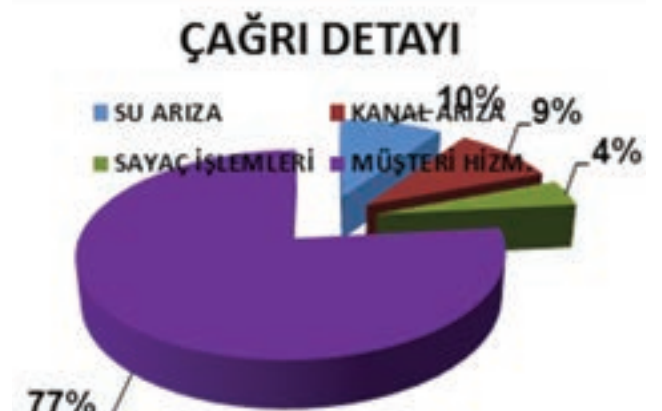
ŞEBEKE ABONELERİNİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIM GRAFİĞİ (31.12.2013)

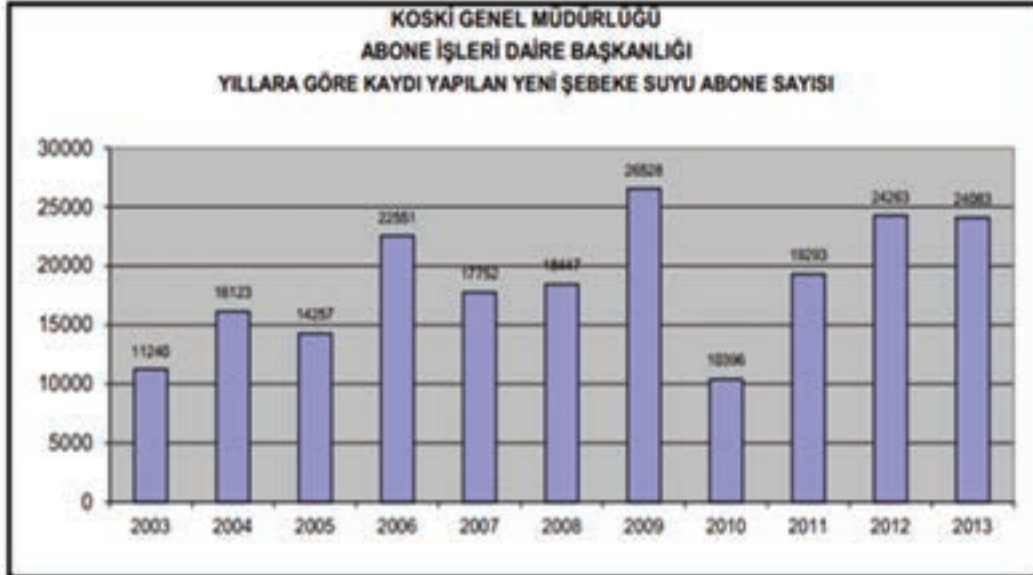
KARATAY	MERAM	SELÇUKLU	TOPLAM
94.138	110.633	212.784	417.555

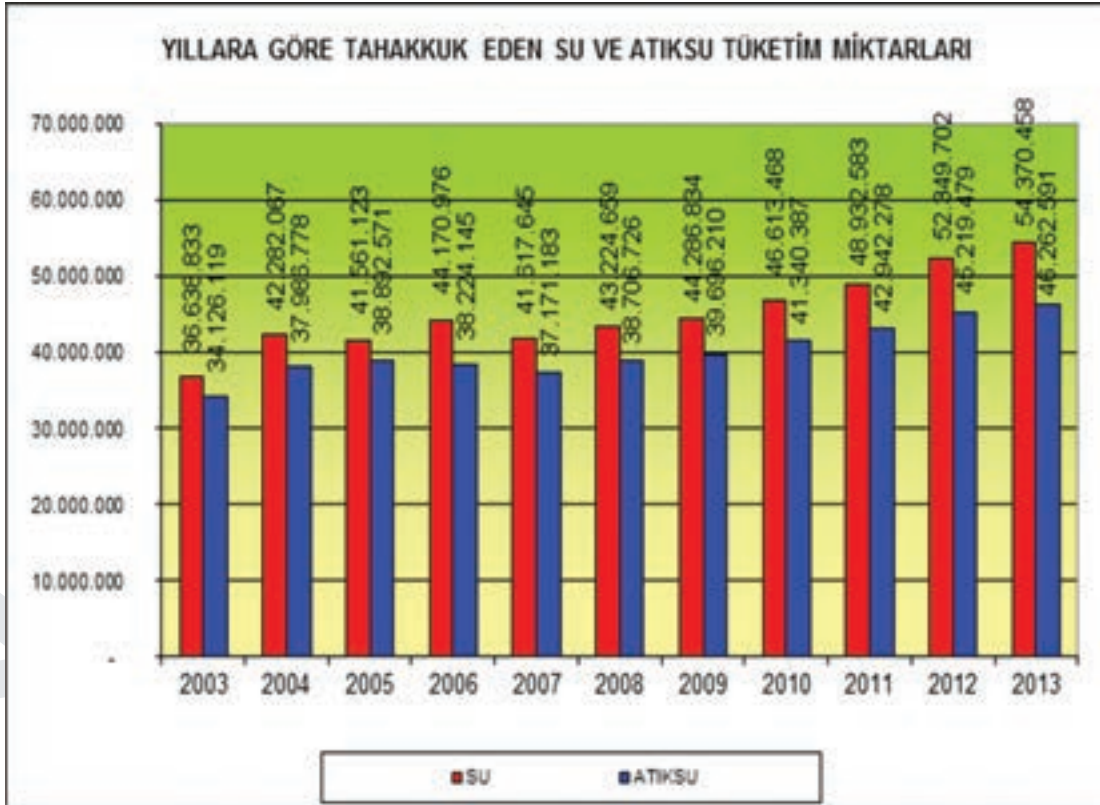
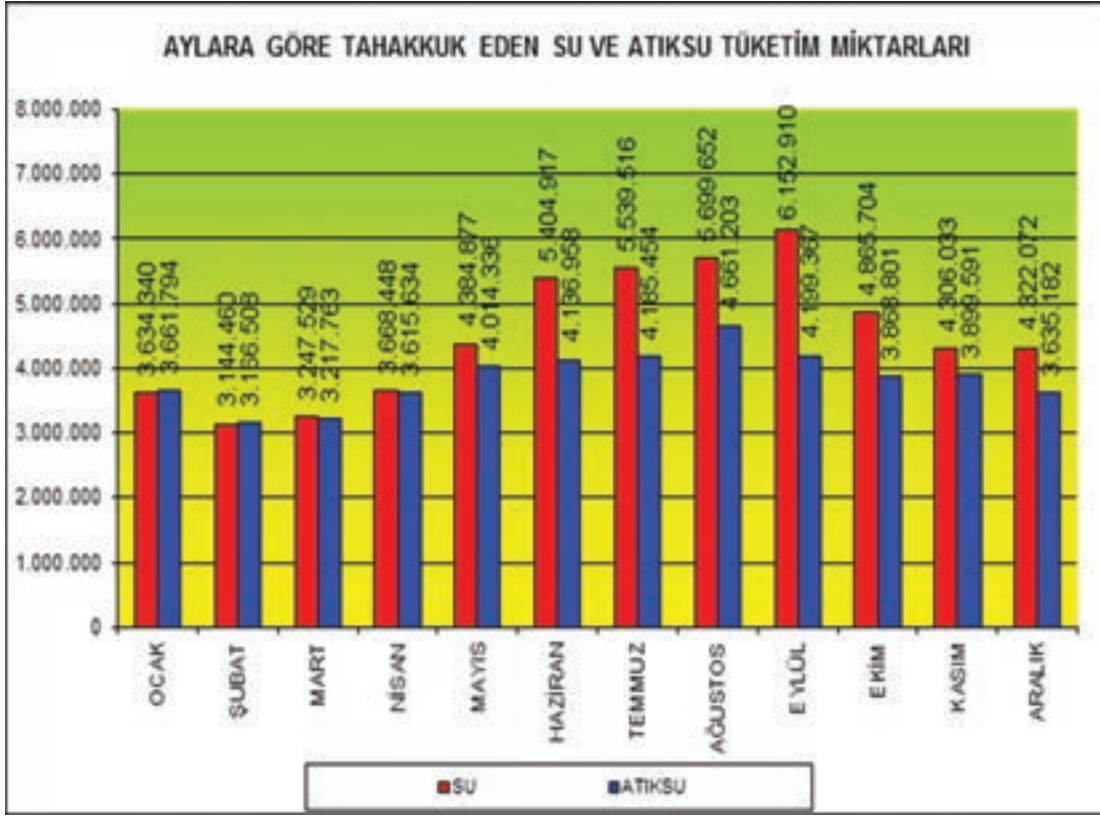


ÇAĞRI MERKEZİ BİRİM FAALİYET RAPORU 2013 YILI

	ÇAĞRI BİLGİLERİ			ÇAĞRI DETAYI			
GÜNLER	GELEN ARA-MA	YAPILAN ARA-MA	TOPLAM	SU ARIZA	KANAL ARIZA	SAYAÇ İŞ-LEMLERİ	MÜŞTERİ HİZM.
OCAK	10.100	1.399	11499	1.350	1.441	695	8013
ŞUBAT	8.636	1.314	9950	757	1.364	522	7307
MART	9.579	1.589	11168	987	1.348	607	8226
NİSAN	10.714	1.968	12682	1.333	1.454	696	9199
MAYIS	13.377	4.001	17378	1.650	2.014	822	12892
HAZİRAN	14.403	5.069	19472	1.808	1.486	624	15554
TEMMUZ	14.461	4.904	19365	2.146	1.411	638	15170
AĞUSTOS	13.451	3.899	17350	1.743	1.408	509	13690
EYLÜL	15.933	4.042	19975	1.576	1.486	554	16359
EKİM	12.219	3.552	15771	1.193	1.385	426	12767
KASIM	11.764	2.952	14716	1.161	1.731	483	11341
ARALIK	16.747	3.976	20723	2.483	1.539	1.567	15134
TOPLAM	151.384	38.665	190.049	18.187	18.067	8.143	145.652
GENEL TOP-LAM	190.049			190.049			









KANALİZASYON

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı; 1 Daire Başkanı, 3 Şube Müdürü, 26 memur, 16 işçi ve 78 müteahhit elemanı olmak üzere 124 personelle hizmet vermektedir.

Sunulan Hizmetler

Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatlarının düzenlenmesi,

Fabrika ve işletmelerin atıksu denetimleri,

Çardak kontrolleri,

Tepeköy, Başarakavak ve Konya Kenti Atıksu Arıtma Tesislerinin işletilmesi,

Küçükmuhsine Köyü Terfi Merkezinin işletilmesi

Kanalizasyon Arızalarının Giderilmesi,

Kanal Abone Hattı Arızası Giderilmesi,

Kanal Şube Yolu Arızası Giderilmesi (ücreti karşılığında),

Kanalizasyon Şebeke ve Tamirat Çalışmaları;

- Kanal Abone Hattı Tamirâtı Yapılması,
- Kanal Şebeke Temizliği Yapılması,
- Ana Şebeke Arızası Giderilmesi,
- Kanalizasyon Muayene Bacası Temizliği Yapılması,
- Kanalizasyon Şebekesinin Kanal İçi Görüntüleme Aracı ile Kontrol Edilmesi,

Kanal Abone Hattı Bağlantısı;

- Okul, camii, kurs, dernek, vakıf, resmi kurumlar, çeşme tahliyeleri ve diğerleri...

Baca ve Kapak İşleri;

- Baca Yükseltilmesi
- Uygun Olmayan Baca Kapaklarının Değiştirilmesi
- Yağmursuyu Rögarları ve bağlantı hatlarının temizliğinin yapılması.

KANAL İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kanal İşletme Şube Müdürlüğümüz, Konya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, kanalizasyon şebekesine deşarj edilen tüm evsel ve endüstriyel atıksuların sıhhi şartlara uygun olarak uzaklaştırılmasını sağlamak, bununla ilgili kanalizasyon şebekelerinin işletilmesini sağlayarak her türlü arızaları gidermek, bakım, onarımlarını ve temizliklerini yapmak veya yaptırmakla görevlidir. Müdürlüğümüzün 2013 yılı içerisinde yapmış olduğu çalışmalar aşağıda sunulmuştur.

1) KANALİZASYON ŞEBEKESİ TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

2013 yılı içerisinde kendi ekiplerimizce (kombine kanal açma araçları) 160.088 mt. ve ihale etmek suretiyle de 75.000 mt. olmak üzere toplam 235.088 mt. şebeke temizliği yapılmıştır.



Ayrıca 3.952 adet baca temizliği yapılmıştır.

Kanalizasyon şebekelerinin tıkanmaya yol açmadan işletilmesinin sağlanması, baca ve yağmur suyu ızgaralarından çıkan kötü kokuların en aza indirilmesi amacıyla kendi ekiplerimizin çalışmalarına ilaveten kanalizasyon şebekelerinin temizliği ve kayıp bacaların yükseltilmesi işi ihale etmek suretiyle de yaptırılmıştır.

Söz konusu ihalenin

Yüklenici adı	: Espar Altyapı ve Kanal Temizlik Sistemleri A.Ş.
İhale tarihi	: 06.03.2013
İşe başlama tarihi	: 06.05.2013
Sözleşme bedeli	: 439,750.00 TL
İşin bitiş tarihi	: 19.12.2013



Temizliği yapılan şebeke uzunluğu: 74.683,49 mt. (10.000 mt Ø300 mm, 59.683,49 mt Ø400 mm ve 5.000 mt Ø600 mm)

Bu iş kapsamında Selçuklu Bölgesinde, Hocacıhan Hacılar ile Hocacıhan Saray Mahallelerinde bulunan sokakların bir kısmı, Meram Bölgesinde Alavardlı, Süleyman Şah, Dede Korkut, Yaylapınar Kaş, Aşkan, Necip Fazıl, Kürden, Melikşah, Hacı Şaban Orgeneral Tural, Selver, Toprak Sarnıç Mahallelerinde bulunan sokakların büyük bir kısmında ve Karatay Bölgesinde Fevzi Çakmak Mahallesiindeki bazı sokakların kanalizasyon şebekelerinin temizliği yapılarak kanal içi görüntüleri alınmıştır.



Ayrıca; Selçuklu Bölgesi, Hocacihan Hacılar Mahallesi'nde, Meram Bölgesi'nde; Alavardı, Süleyman Şah, Dede Korkut, Aşkan, Necip Fazıl, Kürden, Melikşah, Hacı Şaban Orgeneral Tural, Selver, Toprak Sarnıç, Kırızlı, Ayanbey, Öğretmenevleri, Kurtuluş, Saadet, Pirebi, Aksinne ve Çandır Mahallelerinde bulunan sokakların büyük bir kısmında kayıp bacaların yerleri tespit edilerek 650 adet baca zemin seviyesine yükseltilmiştir.



2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 ve 2013 yıllarında aylara göre yapılan temizlik çalışmaları aşağıda kıyaslanmıştır.

	2007 YILI (Mt.)	2008 YILI (Mt.)	2009 YILI (Mt.)	2010 YILI (Mt.)	2011 YILI (Mt.)	2012 YILI (Mt.)	2013 YILI (Mt.)	GENEL TOPLAM
OCAK	8.778	8.451	10.101	6.870	21.191	14.227	11.558	
ŞUBAT	5.582	10.588	11.643	5.760	23.973	8.248	11.412	
MART	7.618	17.242	14.539	11.956	23.685	13.644	16.949	
NİSAN	6.168	18.949	14.998	14.769	17.400	15.506	17.638	
MAYIS	5.220	15.997	15.423	13.734	18.368	22.398	18.715	
HAZİRAN	7.298	25.611	13.535	17.112	21.940	15.767	15.295	
TEMMUZ	8.454	13.984	15.716	13.440	15.235	14.494	13.702	
AĞUSTOS	1.850	10.876	10.702	8.203	14.599	14.192	7.902	
EYLÜL	4.366	9.180	13.512	11.245	16.382	18.106	11.906	
EKİM	6.815	9.253	12.019	10.739	14.026	14.516	10.776	
KASIM	8.128	8.350	11.678	11.971	15.568	17.108	13.271	
ARALIK	5.444	8.467	11.698	16.679	17.535	14.257	10.964	
EKİPLERİMİZLE	75.721	156.948	155.564	142.478	219.902	182.463	160.088	1 093.164
İHALE İLE	---	6.000	35.000	38.000	50.000	75.000	75.000	279.000
TOPLAM	75.721	162.948	190.564	180.478	269.902	257.463	235.088	1 372.164



II) YAĞMURSUYU RÖGARLARI VE BAĞLANTI HATLARININ TEMİZLİĞİ

Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.09.2011 tarihli toplantısında alınan 548 nolu karar ile “Bugüne kadar Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin sorumluluğu altında olan yağmursuyu rögarlarının temizlenmesi işinin Büyükşehir Belediye Başkanlığı, KOSKİ ve İlçe Belediyeleri ile ortak hizmet projesi olarak yapılmasına, bahse konu işin icrasının kendi mevzuat hükümlerine göre KOSKİ tarafından yapılmasına/ yaptırılmasına, proje maliyetlerinin kendi sorumluluk alanları itibariyle Büyükşehir ve İlçe Belediyelerince karşılanmasına, ortak hizmet projesinin usul ve esaslarının taraflar arasında düzenlenecek bir protokolle belirlenmesine” karar verilmiştir.



Bu karar gereğince Büyükşehir Belediyesi ile Merkez İlçe Belediyeleri (Selçuklu, Meram, Karatay) ile 12.12.2011 tarihinde protokol yapılmış olup, 2012 yılında olduğu gibi 2013 yılında da Genel Müdürlüğümüz tarafından söz konusu iş ihale edilerek rögar temizlikleri yapılmıştır.



Söz konusu ihalenin

Yüklenici adı : Reşad KESKİN

Sözleşme bedeli : 720,000.00 TL

İhale tarihi : 31.01.2013

İşin bitiş tarihi : 02.12.2013

İşe başlama tarihi : 11.03.2013



Rögar temizlikleri üç ekiple kombine türü kanal açma araçlarıyla yapılmıştır. Yağmursuyu rögarlarının hazneleri temizlendikten sonra bağlantı hatları da ayrıca basınçlı suyla temizlenerek, varsa tıkanıklıkları giderilmiştir. Yağışlı havalarda cadde ve sokaklara biriken sulardan dolayı vatandaşlarımızın mağdur olmaması için bu temizlik çalışmalarına Genel Müdürlüğümüzce gerekli hassasiyet gösterilmektedir.



Bu iş kapsamında;

- Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğundaki cadde ve sokaklarda bulunan 11670 adet,
 - Meram Belediyesinin sorumluluğundaki cadde ve sokaklarda bulunan 21759 adet,
 - Karatay Belediyesinin sorumluluğundaki cadde ve sokaklarda bulunan 20518 adet,
 - Ve Selçuklu Belediyesinin sorumluluğundaki cadde ve sokaklarda bulunan 19674 adet olmak üzere toplam 73621 adet yağmursuyu rögarı tespit edilerek temizlenmiştir.
 - Ayrıca 7780 adet yağmursuyu rögarları ikinci kez temizlenmiş olup, bu iş kapsamında toplam 81401 adet ve ekipleri-mizce de 1772 adet olmak üzere genelde 83173 adet yağmursuyu rögarlarının temizliği yapılmıştır.
- Bu iş kapsamında 2012 ve 2013 yıllarında yapılan çalışmalar tablo halinde aşağıda belirtilmiştir.

YILLAR	TESPİT EDİLEN YAĞMURSUYU RÖGAR SAYISI (ADET)		TEMİZLENEN YAĞMURSUYU RÖGAR SAYISI (ADET)	
	2012	2013	2012	2013
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	9990	11670	21039	18546
MERAM BELEDİYESİ	18086	21759	21013	22176
SELÇUKLU BELEDİYESİ	17949	19674	18846	19674
KARATAY BELEDİYESİ	16174	20518	19456	21005
TOPLAM	62199	73621	80354	81401

2013 YILI İLÇELERE GÖRE TEMİZLENEN IZGARA SAYISI VE MAHSUPLAŞILAN PARASAL TUTARLAR

AYLAR	IZGARA SAYISI (ADET)					MAHSUPLAŞILAN MİKTAR (TL)				
	BÜYÜKŞEHİR	MERAM	SELÇUKLU	KARATAY	TOPLAM	BÜYÜKŞEHİR	MERAM	SELÇUKLU	KARATAY	TOPLAM (TL)
11 Mart 9 Nisan (29 Günlük)	7298	699	55	1021	9073	94,962.24	9,095.45	715.66	13,285.34	118,058.70
10 Nisan 31 Mayıs (50 Günlük)	3753	1930	4673	5344	15700	48,337.07	24,857.59	60,186.28	68,828.48	202,209.43
01 Haziran 22 Temmuz (51 Günlük)	149	5381	5185	6185	16900	1,796.36	64,873.90	62,510.90	74,567.00	203,748.16
23 Temmuz 4 Eylül (40 Günlük)	173	2913	5008	4794	12888	2,292.23	38,596.97	66,355.53	63,520.05	170,764.78
05 Eylül 22 Ekim (41 Günlük)	297	6040	4530	3033	13900	3,969.74	80,731.50	60,548.63	40,539.51	185,789.39
23 Ekim 30 Kasım (39 Günlük)	6876	5213	223	628	12940	85,033.35	64,467.55	2,757.77	7,766.28	160,024.95
TOPLAMLAR	18546	22176	19674	21005	81401	236,390.99	282,622.96	253,074.77	268,506.66	1,040,595.41



III) KANAL ABONE HATTI BAĞLANTISI

Kanalizasyon arıza ekiplerimizce 2013 yılı içerisinde;

- 95.50 mt.Okullar
- 283.50 mt.Camii,kurs ve dernekler vs.
- 396.00 mt.Çeşme tahliyesi
- 330.50 mt.Resmi kurum ve kuruluşlar
- 2,529.00 mt.Diğerleri (Mesken,işyeri vb.) olmak üzere toplam 3 634,50 mt. abone hattı yenilenmiş veya yeniden bağlantısı yapılmıştır.
- Ayrıca 1.405 adet abone tamirati yapılmıştır.



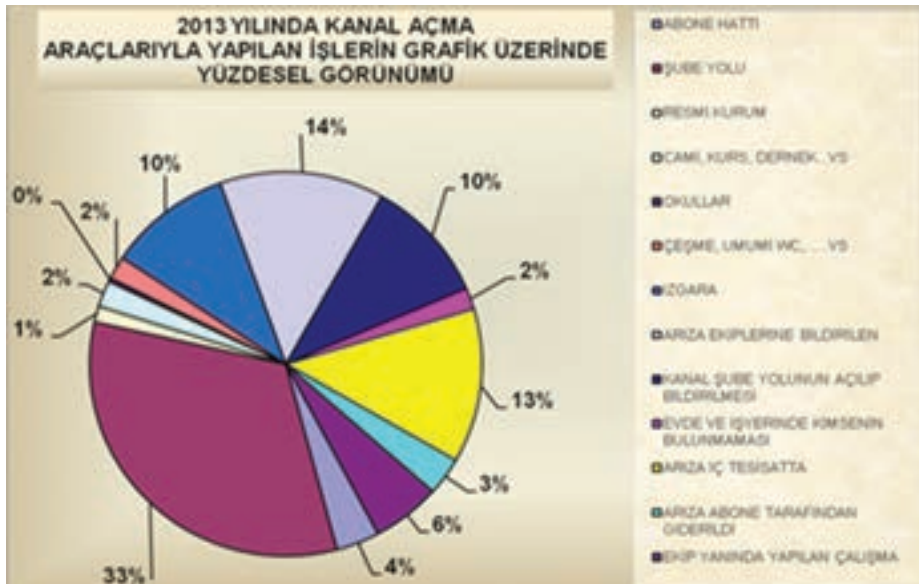
IV) KANAL AÇMA ARAÇLARI İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Kanal açma araçları ile 2013 yılında;

- a) 5.676 adet kanal şube yolu arızası ücreti mukabilinde giderilmiştir.
- b) 620 adet kanal abone hattı arızası giderilmiştir.
- c) 1.772 adet yağmur suyu ızgara hattı arızası giderilmiştir.
- d) 380 adet cami, vakıf, dernek vs. kanal şube yolu arızası giderilmiştir.
- e) 335 adet tatlısu çeşmesi, umumi wc vs. kanalizasyon bağlantı hattı arızası giderilmiştir.
- f) 231 adet resmi kurumlara ait arızalar giderilmiştir.
- g) 57 adet okullara ait arızalar giderilmiştir.



- h) 2.352 noktada ise şebeke doluluğu yada kanal abone hattında tamirat yapılması için kanal arıza ekiplerimize bildirilmiştir.
- ı) 1.809 adet arızaya müdahale edilebilmesi için kanal şube yolu kontrol bacasının açılıp tekrar bildirilmesi yönünde bilgi verilmiştir.
- i) 547 adet arıza mahalline intikal edilmiş olup, arızayı vatandaş kendi imkânlarıyla giderdiğinden dolayı ekiplerimiz arızaya müdahale etmeden ayrılmışlardır.
- j) 990 ayrı noktada çalışma yapan arıza ekiplerinin yanında (kanal abone hattı tamirâtı yada ana şebeke arızası) gerekli çalışma yapılmıştır.
- k) 2.251 adet arıza mahalline intikal edilmiş olup, arıza iç tesisatta olduğundan dolayı arızaya müdahale edilmemiş ve ilgiliye gerekli bilgi verilmiştir.
- l) 312 adet arıza mahalline de ulaşılmış olmasına rağmen arıza mahallinde kimsenin olmadığı yada işyeri kapalı olduğu için vatandaşa ulaşılamadığından dolayı arızaya müdahale edilememiştir.
- m) Kanal açma araçlarımızca toplam 17.332 arıza ihbar noktasına intikal edilmiştir.



Kanal açma araçlarıyla 2012 ve 2013'de yapılan çalışmalar aylara göre tablo halinde aşağıda sunulmuştur.

2012 YILI YAPILAN KANALİZASYON ARIZALARI (AYLARA GÖRE)

KANALİZASYON ARIZALARI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kanal abone hattı arızası	63	41	62	60	78	71	43	74	57	66	40	53	708
Kanal şube yolu arızası	447	380	548	512	509	563	598	525	491	508	446	459	5986
Resmi Kurumlar	22	20	17	31	58	48	26	34	17	27	12	21	333
Cami,Kurs,Dernek...vb	17	22	26	32	39	46	41	24	21	28	21	24	341
Okullar	1	14	10	14	10	5	0	0	4	14	15	12	99
Çeşme,umumi wc....vs	13	17	28	31	37	27	31	45	22	32	22	22	327
Izgara	222	173	70	85	232	96	97	118	170	119	121	291	1794
Arıza ekiplerine bildirilen	170	100	164	173	241	197	167	239	222	169	205	210	2257
Kanal şube yolunun açılıp bildirilmesi	187	153	192	159	190	210	212	192	195	167	174	155	2186
Evde ve işyerinde kimsenin bulunmaması	55	30	28	30	33	23	26	35	34	34	32	25	385
Arıza iç tesisatta	204	162	156	133	183	183	228	226	173	203	225	234	2310
Kn şb yolu abone tarafından giderildi	66	48	71	49	84	77	59	76	53	69	55	52	759
Ekip yanında yapılan çalışma	76	51	100	92	109	86	101	86	85	75	72	91	1024
TOPLAM ARIZA SAYISI	1543	1211	1472	1401	1803	1632	1629	1674	1544	1511	1440	1649	18509

2013 YILI YAPILAN KANALİZASYON ARIZALARI (AYLARA GÖRE)

KANALİZASYON ARIZALARI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kanal abone hattı arızası	56	60	54	42	48	47	46	44	60	61	47	55	620
Kanal şube yolu arızası	466	352	415	452	467	458	501	499	523	581	513	449	5676
Resmi Kurumlar	15	13	9	15	17	48	35	14	32	22	3	8	231
Cami,Kurs,Dernek...vb	18	27	35	32	37	27	34	32	36	38	42	22	380
Okullar	7	3	7	7	2	3	3	3	7	8	2	5	57
Çeşme,umumi wc....vs	22	16	33	42	37	25	32	32	36	22	24	14	335
Izgara	213	171	77	133	223	146	98	129	125	102	158	197	1772
Arıza ekiplerine bildirilen	176	150	148	173	369	190	197	180	229	182	210	148	2352
Kanal şube yolunun açılıp bildirilmesi	144	103	119	140	192	159	150	166	190	148	148	150	1809
Evde ve işyerinde kimsenin bulunmaması	28	19	20	12	51	36	36	26	27	19	23	15	312
Arıza iç tesisatta	204	180	154	192	170	187	192	213	175	194	196	194	2251
Kn şb yolu abone tarafından giderildi	47	30	44	46	58	58	45	54	42	44	42	37	547
Ekip yanında yapılan çalışma	64	64	105	101	94	80	74	70	90	86	85	77	990
TOPLAM ARIZA SAYISI	1460	1188	1220	1387	1765	1464	1443	1462	1572	1507	1493	1371	17332



2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013 YILLARI TOPLAM KANALİZASYON ARIZALARI

KANALİZASYON ARIZALARI	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Kanal abone hattı arızası	654	430	632	582	583	708	620
Kanal şube yolu arızası	7.229	7.434	7.350	7.003	6.754	5.986	5.676
Resmi Kurumlar	369	257	346	407	339	333	231
Cami, Kurs, Dernek... vb	401	384	399	445	305	341	380
Okullar	152	95	148	143	104	99	57
Çeşme,umumi wc....vs	355	343	357	434	307	327	335
Izgara	638	439	725	842	1.305	1.794	1.772
Arıza ekiplerine bildirilen	1.221	1.460	1.582	1.513	1.882	2.257	2.352
Kanal şube yolunun açılıp bildirilmesi	3.288	3.511	2.444	2.248	2.406	2.186	1.809
Evde bulunamadı dükkân kapalı	--	--	396	342	365	385	312
Tesisatçıya yaptırarak	--	--	1.682	1.838	1.718	2.310	2.251
Kanal şube yolu abone tarafından giderildi	1191	1.840	590	468	586	759	547
Ekip yanında yapılan şebeke çalışması	860	880	822	780	993	1.024	990
TOPLAM ARIZA SAYISI	16.358	17.073	17.473	17.045	17.647	18.509	17.332



Kanal Şube yolu arızalarının giderilmesinden;

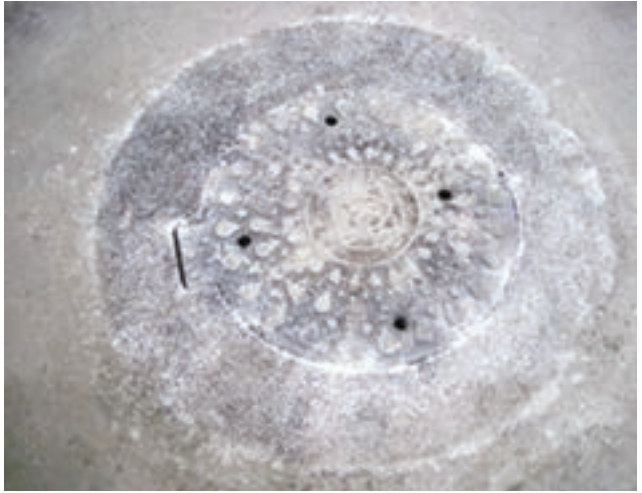
AYLAR	GELİR(TL)
OCAK	42.541,95
ŞUBAT	39.683,40
MART	39.122,20
NİSAN	42.878,25
MAYIS	41.308,85
HAZİRAN	34.393,76
TEMMUZ	45.008,15
AĞUSTOS	45.792,85
EYLÜL	49.324,00
EKİM	51.734,15
KASIM	49.884,50
ARALIK	42.878,25
TOPLAM	524.550,31

V) BACA YÜKSELTME İŞLERİ

2013 yılında ekiplerimizle 4.098 adet ve müteahhit tarafından da 650 adet olmak üzere;

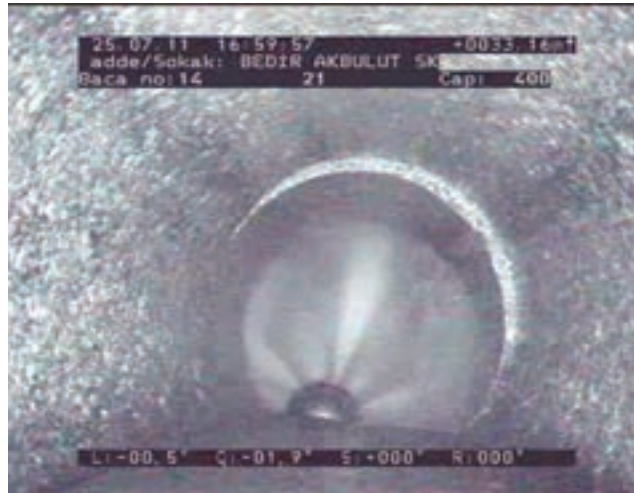


- 4.748 adet muayene bacası yükseltilmiştir.
- 2.987 adet muayene baca kapağı
- 46 adet yeni baca yapılmıştır.
- 74 adet parsel bacası yapılmıştır.



VI) KANAL GÖRÜNTÜLEME ARACI

Kanal Görüntüleme aracı ile 2013 yılında toplam 21.611 mt. kanal içi görüntüleme işi yapılmıştır.



VII) KANAL ARIZA EKİPLERİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

2013 YILI AYLAR	İLÇELER	KANAL ARIZA EKİPLERİ İLE 2013 YILINDA YAPILAN İŞLER								
		ARIZA YERİNDE YAPILAN İŞLEM		ARIZA NEDENİ					Yeni yapılan parsel baca sayısı	Gösterilen şebeke veya baca yeri
		Giderilen kanal abone hattı arızası	Giderilen ana şebeke arızası	Belediyeler	Telekom	Tedaş	Gaznet	Diğerleri		
OCAK	S	53	32	3	1	0	1	80	2	13
	K	38	17	1	0	1	1	52	0	2
	M	52	23	2	0	0	2	71	0	2
ŞUBAT	S	36	30	2	2	0	2	60	1	16
	K	37	26	0	1	0	1	61	2	4
	M	42	31	2	1	0	3	67	0	5
MART	S	38	31	1	0	0	0	68	2	13
	K	41	21	1	0	0	1	60	3	6
	M	38	25	0	1	0	0	62	1	6
NİSAN	S	37	37	2	1	0	2	69	3	34
	K	37	36	3	1	0	1	68	2	16
	M	36	27	1	0	0	0	62	3	16
MAYIS	S	58	39	1	0	0	1	95	1	44
	K	45	38	1	0	0	0	82	1	7
	M	45	35	1	0	0	0	79	4	5
HAZİRAN	S	45	31	7	1	1	3	64	4	27
	K	26	24	1	0	0	0	49	2	10
	M	42	18	3	1	0	2	54	2	8
TEMMUZ	S	53	34	9	1	0	6	71	6	19
	K	28	19	3	0	0	1	43	1	8
	M	38	22	2	0	0	0	58	2	5
AĞUSTOS	S	30	17	2	0	0	0	45	1	17
	K	26	11	2	0	0	1	34	3	1
	M	26	15	3	0	1	4	33	2	1
EYLÜL	S	61	43	9	1	0	4	90	3	44
	K	31	22	4	1	0	1	47	1	3
	M	40	22	2	1	0	1	58	6	6
EKİM	S	46	20	1	0	1	1	63	2	17
	K	29	20	1	0	0	1	47	2	5
	M	38	23	3	0	0	0	58	2	1
KASIM	S	39	11	1	0	0	0	49	1	14
	K	25	10	2	0	0	2	31	1	1
	M	34	8	3	0	0	1	38	3	1
ARALIK	S	49	28	2	0	1	0	74	2	19
	K	33	26	1	1	0	0	57	2	7
	M	33	26	1	0	0	0	58	1	1
TOPLAM	S	545	353	40	7	3	20	828	28	277
	K	396	270	20	4	1	10	631	20	70
	M	464	275	23	4	1	13	698	26	57
GENEL TOPLAM		1405	1405	83	15	5	43	2157	74	404

2013 Yılında kanalizasyon arıza ekiplerimizce 1405 adet kanal abone hattı arızası, 898 adet ana şebeke arızası giderilmiş (Toplam ana şebeke arızası 1004 adet olup, bunun 106 adedi kanal açma araçlarıyla, 898 adedi de kanal arıza ekipleri-mizce giderilmiştir.) ve 74 adet parsel bacası yapılmıştır. Ayrıca 404 ayrı noktada kanalizasyon şebeke yeri veya baca yeri tespiti yapılmıştır.

ATIKSU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Atıksu Kontrol Şube Müdürlüğümüz, endüstriyel nitelikli atıksu üreten işletmelerin “KOSKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği” çerçevesinde denetimlerini yapmaktadır. Bu kapsamda; endüstriyel atıksu kaynaklarına ilişkin veri toplanması, bu verilerin ışığında gerekli tedbirlerin (ön arıtma/arıtma tesisi vb.) alınması, yönetmelikte belirtilen standartları sağlayan işletmelere Bağlantı Kalite Kontrol Ruhsatının düzenlemesi ve deşarj standartlarını sağlamayan işletmelere KÖP (Kirlilik Önlem Payı) tahakkuku işlemlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Müdürlüğümüzün 2013 yılı içerisinde yapmış olduğu faaliyetler aşağıda sunulmuştur.

1-SEKTÖREL BAZDA YAPILAN DENETİMLER

1.1.Süt ve Süt Ürünleri İşletmeleri

Bu kapsamda 43 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Bu Endüstrilerin atıksu arıtma tesislerinin çıkışından 39 adet numune alınarak, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmiştir.



1.2.Un ve Makarna İşletmeleri

Un ve makarna üretimi yapan işletmelere 9 denetim gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 1 adet fabrikaya atıksu arıtma tesisi yaptırılmıştır. Bu Endüstrilerin atıksu arıtma tesislerinin çıkışından 8 adet numune alınarak, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmiştir.



1.3.Et ve Et Ürünleri İşletmeleri

Bu tür işletmelerden kaynaklanan atıksuların yönetmelikte belirtilen standart değerlerde deşarj yapmalarını sağlamak amacıyla 2013 yılında 9 denetim yapılmıştır. Bu Endüstrilerin atıksu arıtma tesislerinin çıkışından 8 adet numune alınarak, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmiştir.



1.4. İşletmelere Ait Yemekhaneler

Bu kapsamda kent merkezinde faaliyet gösteren işletmelerde 8 adet denetim yapılmıştır ve bu tür işletmelerin yemekhanelerinden kaynaklanan yemek artıkları, yağ vb. atıkların tutulması için 6 adet işletmeye yağ tutucu ünitesi yaptırılmıştır.



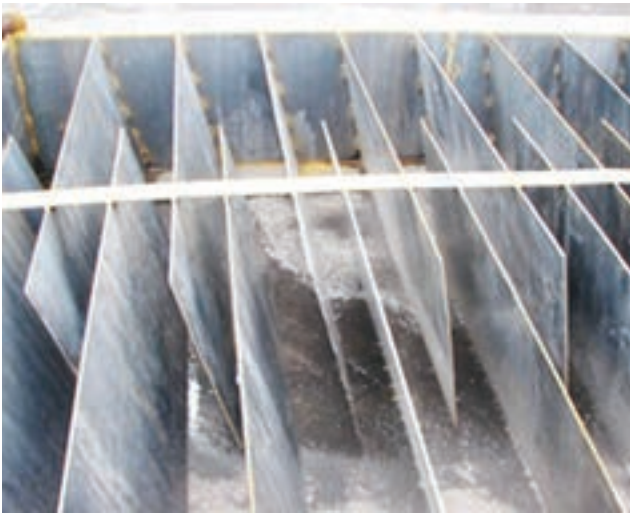
1.5.Yün-Halı Yıkama İşletmeleri

Bu kapsamda sektöre yönelik yapılmış olan 4 adet denetim sonucunda 2 adet ön tedbir aldırılmış olup, 2 adet de numune alınarak yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmiştir.



1.6.Plastik Geri Dönüşüm İşletmeleri

Bu kapsamda 9 adet plastik geri dönüşüm işletmesine denetim yapılmıştır. Bu denetimler sonucunda 7 adet numune alınarak, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmiştir. Ayrıca 2 adet işletmeye ise tutucu elek ve çöktürme havuzu yaptırılmıştır.



1.7.Galvanizleme İşletmeleri

Bu kapsamda 10 adet galvanizleme işletmesine denetim yapılarak 4 adet numune alınarak, yönetmelik çerçevesinde değerlendirilmiştir.



1.8.Taşıt ve Yedek Parça Üretim vb. İşletmeleri

Bu sektörde faaliyet gösteren işletmelerden evsel nitelikli atıksu oluşmaktadır. Bu kapsamda 10 adet işletmeye denetim yapılarak, 9 adet işletmeye görüş yazısı (kanalizasyon şebekesine bağlı olduğuna dair yazı) verilmiştir.



1.9.Yer ve Taşıt Yıkama İşletmeleri

Bu kapsamda yapılan 50 adet denetim sonucu 4 adet numune alınmış olup, 23 adet çökeltme havuzu yaptırılarak gerekli tedbirler aldırılmıştır.



1.10.Çardaklar

Kanalizasyon şebekesine kaçak bağlantı yapan çardakların tespit edilerek, bağlantılarının iptal edilmesi çalışmalarına devam edilmiştir. Bu kapsamda 846 adet çardak denetlenmiş olup, 16 adet çardak bağlantısı tespit edilerek söz konusu çardakların bağlantıları iptal ettirilmiştir.



2- AHTAPOT ÇALIŞMALARI

Konya kentinden kaynaklanan endüstriyel atıksuların atıksu arıtma tesisine etkileri ve kaçak deşarj yapan endüstrilerin tespitinde kullanılmak üzere Almanya’ da uygulanan “ahtapot” çalışmalarının pilot ölçekte denemeleri yapılmaktadır. Bu çalışmada endüstriyel bölgelerin çıkışına konulan plastik malzemede tutulan ağır metal konsantrasyonları incelenmektedir. Bu kapsamda, 10 adet bölge tespit edilmiş olup, aylık periyotlarda toplam 50 adet numune alınarak analizleri yapılmıştır. Söz konusu çalışmalar devam etmektedir.



3- KİRLİLİK ÖNLEM PAYI (KÖP) UYGULAMASI

Yönetmelikte belirtilen deşarj standartlarını sağlamayan işletmelere KÖP uygulaması yapılmaktadır. Bu kapsamda 136 işletmeye yönetmelikler gereği KÖP (Kirlilik Önlem Payı) tahakkuku yapılmakta olup, 2013 yılında toplam 653,998.00 TL gelir elde edilmiştir.

Müdürlüğümüzce 2013 Yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2013 YILI FAALİYET TABLOSU		
CİNSİ	Adet (2013)	Gelir (TL) (2013)
Toplam Mürakat sayısı	159	
Bağlantı Kalite Kontrol Ruhsatı	55	15210.20
Kanal Bağlama	50	
Yazışmalar	54	
Ön Arıtma Tesisi	35	
Atıksu Arıtma Tesisi	1	
Proje Onayı	1	
Numune Alma(Ahtapot:50)	132	
KÖP Uygulaması	136	653998.00
Çardak Denetim Sayısı	846	
Denetim Sayısı	1109	
TOPLAM		669208.20

Sektörel bazda yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2013 YILINDA SEKTÖREL BAZDA YAPILAN DENETİM TABLOSU															
Sektör	Denetim Sayısı	Müracaat Sayısı	BKRR		Kanal Bağlama		Bilgi Edinme		Yazışmalar		Numune Alma	Proje Onayı	Tedbir		BKRR Belge Geliri (TL)
			Verilen	Bekleyen	Verilen	Bekleyen	Verilen	Bekleyen	Verilen	Bekleyen			Ön tedbir	Artma	
Süt Ürün.	43	13	7	1			1		4		39			T	2348.20
Un Mam.	9	6	1	1	1				3		8			1	354.00
Et Entegre Tes.	9	4		1					4		8				
Yemekhane ve yagıtutucu	8	6			6								6		
Çimento-Taş-Mermer iş.	7	6			3				3						
Yün-Halı Yık.	4	2	2								2		2		578.00
Boya İmalatı	2	2							2						
Plastikçiler	8	9	2	1	6						7		2		708.00
Galvaniz Kaplama	10	9		2					7		4	1			
Taşıt Yedek Parça Ür.tamir	10	9			9										
Petrol Ürn.Yer ve Taşıt Yık.	50	44	34	2	5				4		4		23		10997.60
Muhtelif Şikayetler	5	5					5						2		
Çardaklar	846														
Diğerleri	98	44	1		20				21		60				224.20
TOPLAM	1109	159	47	8	50	0	6	0	48	0	132	1	35	1	15210.00

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı bünyesinde 1 adet kentsel, 2 adet havza koruma amaçlı küçük ölçekli atıksu arıtma tesisleri (AAT) işletilmektedir. 6360 sayılı Büyükşehir Belediyeler Yasası kapsamında hizmet alanımıza giren yeni yerleşim yerlerine ait (Kulu, Cihanbeyli, Altınekin, Zincirlikuyu, Çamlık) atıksu arıtma tesislerinin enerji giderleri karşılanmakta ve işletmelere teknik destek sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüzce işletilmekte olan AAT'ler:

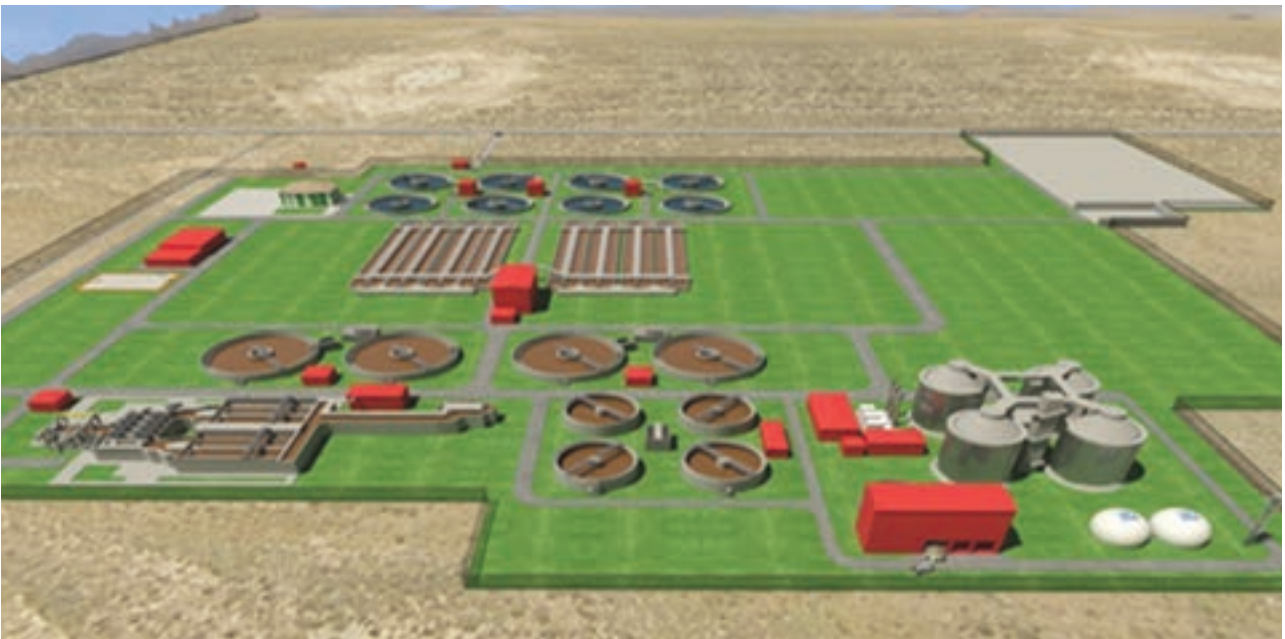
- Konya AAT (200.000 m³/gün kapasite)
- Başarakavak AAT (300 m³/gün kapasite)
- Tepekent AAT (300 m³/gün)
- Çamlık AAT (300 m³/gün)
- Kulu AAT (15.000 m³/gün)
- Cihanbeyli AAT (2.000 m³/gün)
- Altınekin AAT
- Zincirlikuyu AAT

Müdürlük bünyesinde 1 Şube Müdürü, 5 mühendis ve 45 personel olmak üzere, toplam 51 personel görev yapmaktadır. Müdürlüğümüz tarafından işletilmekte olan ve 6360 sayılı Kanun kapsamında teknik destek verilen bazı AAT'ler ile ilgili bilgiler aşağıda özetlenmiştir.

1-Konya Atıksu Arıtma Tesisi

1.1. Giriş ve çıkış suyu kalitesi

2013 yılında Konya AAT'de 57.313.080 m³ atıksu arıtımı gerçekleştirilmiştir. Tesisin işletmeye alındığı tarihten itibaren arıtılan atıksu debileri ile giriş ve çıkış suyu kalitesine ait değerler aşağıda verilmiştir.



Resim 1. Konya AAT Genel Yerleşim Planı

Standart	AKM (mg/l)			BOI (mg/l)			KOI (mg/l)		
	40			40			120		
Aylar	Giriş	Çıkış	Arıtma Verimi (%)	Giriş	Çıkış	Arıtma Verimi (%)	Giriş	Çıkış	Arıtma Verimi (%)
Ocak	282	29	90	361	25	93	685	74	89
Şubat	300	25	92	425	28	93	752	82	89
Mart	502	24	95	449	24	95	883	72	92
Nisan	453	24	95	472	23	95	920	71	92
Mayıs	541	33	94	518	34	93	1.031	95	91
Haziran	535	33	94	507	32	94	1.014	94	91
Temmuz	433	21	95	430	22	95	862	63	93
Ağustos	414	9	98	408	12	97	847	41	95
Eylül	411	8	98	413	11	97	838	60	93
Ekim	539	15	97	496	18	96	1.043	48	95
Kasım	762	20	97	681	20	97	1.344	56	96
Aralık	390	21	95	445	21	95	866	64	93
Ortalama	463	22	95	467	22	95	924	68	93

Tablo 1.1. Giriş ve çıkış suyu kalitesi

Yıllar	Q (m3/yıl)
2011	55.922.250
2012	56.407.886
2013	57.313.080

Tablo 1.2. Konya AAT’de arıtılan atıksu miktarı

1.2. Biyogaz ve Enerji Üretimi

Atıksu arıtımından kaynaklanan arıtma çamurlarının stabilizasyonu amacıyla uygulanan anaerobik çamur çürütme prosesi sonrası ortaya çıkan biyogazın kojenerasyon ünitesinde işleme tabi tutulması sonucunda 2013 yılında toplam 9.811.800 kWh elektrik enerjisi üretilmiştir. Tesisin elektrik tüketimi ise toplam 17.394.587 kWh olarak gerçekleşmiş ve enerji geri dönüşüm oranı %59 olarak gerçekleşmiştir. 2012 yılı içerisinde elektrik karşılama oranı yaklaşık % 55 iken 2013 yılı içerisinde % 4'lük bir artışla % 59 olmuştur. Tesise ait enerji değerleri aşağıda verilmiştir.

2013 yılında, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından AAT’lerin 2012 yılına ait enerji geri ödemesi kapsamında, Konya AAT için 797.168 TL, Başarakavak AAT için 9.948 TL, Tepekent AAT için 8.899 TL olmak üzere toplam 816.015 TL geri alınmıştır.

Yıllar	Üretilen Elektrik (kWh/yıl)	Tüketilen Elektrik (kWh/yıl)	Geri Dönüşüm Oranı (%)
2011	7.795.800	15.981.532	49
2012	9.362.663	16.579.946	55
2013	9.811.800	17.394.587	59

Tablo 1.3. Konya AAT Enerji değerleri

1.3. Arıtılmış Atıksu Geri Kazanım Tesisi (Mor Şebeke)

Konya Atıksu Arıtma Tesisi'nde arıtılmış atıksuların geri kazanımı, 2012 yılında işletmeye alınan 3.600 m3/gün kapasiteli ileri bir arıtma teknolojisi ile yapılmaktadır. Geri kazanılan bu sular Mor Şebeke ile kısıtlanmış yeşil alan sulamasında kullanılmaktadır. 2013 yılı içerisinde yeşil alan sulaması için toplam 384.000 m3 arıtılmış su üretilerek, yaklaşık 3.216.000 m2'lik bir alanın sulaması gerçekleştirilmiştir.

Daire başkanlığımızca işletilen Arıtılmış Atıksu Geri Kazanım Tesisinin uygulamasına ilişkin teknik detaylar, Uluslararası Su Ajansı (IWA)'nın Namibya'da organize ettiği uluslararası bir sempozyumda bildiri şeklinde sunulmuş ve katılımcılar tarafından büyük ilgi ile karşılanmıştır.



Resim 2. Arıtılmış Atıksu Geri Kazanım Tesisi

1.4. Tesiste Yapılan Revizyon ve İyileştirmeler

2013 yılı içerisinde Konya AAT' de yapılan revizyon ve iyileştirmeler aşağıda özetlenmiştir.

- Yoğun çamur pompalarına, dekantör besleme pompalarına ve biyogaz blowerlarına değişken devirli kontrol ve otomasyonu (frekans konvertörü) yaptırıldı.



Resim 3. Yoğun çamur pompaları frekans konvertörü

- Kaba ızgaraların verimini artırmak amacıyla yapılan çalışmalar neticesinde, sistemde mevcut olan 30 mm'lik kaba ızgaralar iptal edilerek, 15 mm açıklıklı 5 adet hidrolik kaba ızgara kurulumu gerçekleştirilmiştir.



Resim 4. Hidrolik kaba ızgaralar

- Aynı anda 5 adet blowerın devreye alınabilmesi için TR-2 trafo binasına 1.600 kVA gücünde paralel trafo bağlantısı gerçekleştirilmiştir.



Resim 5. 1600 kVA Paralel trafo bağlantısı

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından talep edilen Atıksu On-Line izleme sistemi ihale edilerek, debi, pH, iletkenlik, sıcaklık ve çözünmüş oksijen parametrelerinin atıksu arıtma tesisi çıkışında sürekli izlenimleri gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu işin;

İşin Adı: Uzaktan Atıksu Analiz Ölçüm Ve İzleme Sistemi İş

Yüklenici Adı: Referans Çevre Teknolojileri Makine Bilişim İth. İhr. Dan. San.ve Tic. Ltd. Şti.

İşe Başlama Tarihi: 05.04.2013

Sözleşme Bedeli: 72.240 TL + KDV

İşin Bitim Tarihi: 15.11.2013



Resim 6. On-Line izleme sistemi

- Tesisin proses suyu ihtiyacının kesintisiz karşılanması amacıyla yeni bir su kuyusu açılarak, 112 m3 kapasiteli membran depo yapılmıştır.



Resim 7. Membran depo

- Çürütücü bölgesindeki gaz ve çamur hatlarına yalıtım yapıldı.



Resim 8. Isı yalıtımları

- Çamur susuzlaştırma ünitesinde kullanılan dekantörlerin katı madde çıkışında biriken zararlı gazların tahliyesi için cebri havalandırma sistemi kurulumu gerçekleştirilmiştir.



Resim 9. Havalandırma sistemi

- Çamur susuzlaştırma binasının içerisindeki ekipmanların soğuk hava şartlarına karşı korunması amacıyla doğalgazlı radyant sistem kurulmuştur.



Resim 10. Radyant ısıtma sistemi

- TM-1 atıksu terfi merkezinin Konya Atıksu Arıtma Tesisi Scadasına entegrasyonu için 2.500 m'lik fiber optik hat çekilerek, gerekli yazılımlar yaptırılmıştır.



Resim 11. Fiber optik hat güzergahı

- 2012 yılında ihalesi yapılan Desülfürizasyon ünitesi işletmeye alınmıştır. Bu ünite ekipmanlarda korozyona neden olan, biyogaz içerisindeki hidrojen sülfür (H_2S) arıtımı gerçekleştirilmektedir.



Resim 12. Desülfürizasyon Ünitesi

- Konya Atıksu Arıtma Tesisi Biyogazdan Elektrik Üretim Santralinin tadilatı işi ihale edilerek tamamlanmıştır. Bu kapsamda Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından geçici kabulü yapılmıştır. Üretilen enerjinin Yenilenebilir Enerji Kaynakları (YEK) kapsamında satışı için EPDK'dan gerekli onaylar alınmıştır.

Söz konusu işin;

İşin Adı: Biyogaz Santrali Projesi Elektrik Sistemi Tadilatı İş

Yüklenici Adı: Şalt Otomasyon Elektrik Elektronik San. ve Ticaret Ltd. Şti.

İşe Başlama Tarihi: 03.04.2013

Sözleşme Bedeli: 465.508,37 TL + KDV

İşin Bitim Tarihi: 20.09.2013

- Konya AAT'den çıkan çıkan stabilize arıtma çamurlarının toprakta kullanılması için izin alınması amacıyla Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne gerekli başvurular yapılmıştır. Bu kapsamda, komisyon tarafından çamur ve toprak numuneleri alınarak gerekli analizler yapılmış olup izin süreci halen devam etmektedir.

2. Başarakavak ve Tepekent Atıksu Arıtma Tesisleri

Genel Müdürlüğümüzce Altınapa barajının korunması amacı ile yaptırılan ve işletilen küçük ölçekli Başarakavak ve Tepekent atıksu arıtma tesislerinin işletilmesine devam edilmiştir. Bu tesislere ait yıllık ortalama değerler Tablo 2.1. ve Tablo 2.2.'de verilmiştir.

Başarakavak AAT								
	AKM (mg/l)			KOI (mg/l)			pH (mg/l)	
Standart	70			180			6-9	
2013 Yılı Ortalama değerler	Giriş	Çıkış	Arıtma Verimi (%)	Giriş	Çıkış	Arıtma Verimi (%)	Giriş	Çıkış
	341	34	90	765	71	91	7,61	7,80

Tablo 2.1. Başarakavak AAT giriş ve çıkış suyu kalitesi



Resim 13. Başarakavak AAT

Başarakavak AAT								
	AKM (mg/l)			KOI (mg/l)			pH (mg/l)	
Standart	60			160			6-9	
2013 Yılı Ortalama değerler	Giriş	Çıkış	Aritma Verimi (%)	Giriş	Çıkış	Aritma Verimi (%)	Giriş	Çıkış
	277	28	90	561	78	86	7,66	7,76

Tablo 2.2. Tepekent AAT giriş ve çıkış suyu kalitesi



Resim 14. Tepekent AAT

3. Terfi Merkezleri

Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan TM-1 ve Küçükmuhsine terfi istasyonlarının işletilmesine 2013 yılı içerisinde de devam edilmiştir.

4. 6360 Sayılı Kanun Kapsamında Teknik Destek Verilen AAT'ler

6360 sayılı ONDÖRT İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ YEDİ İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN'UN 06/12/2012 tarihinde yürürlüğe giren Geçici Maddesinin 18. Fıkrasında "...Belediyeler yetkili organlarının kararıyla bu Kanunla sorumluluk alanlarına dahil edilen yerleşim yerlerine yetkisi dahilindeki her türlü yatırım ve hizmeti götürebilir" hükmü yer almaktadır. Bu hükmü istinaden; 2013 YILI(OLAĞANÜSTÜ) KOSKİ GENEL KURULU'NUN 12.07.2013 tarihli toplantısında Konya İli dahilindeki atıksu arıtma tesislerinin işletilmesi ile ilgili karar alınmıştır. Genel Kurul Kararına istinaden Kulu, Cihanbeyli ve Çamlık Belediyeleri ile protokoller imzalanmıştır.



Resim 13. Kulu Atıksu Arıtma Tesisi



Resim 14. Cihanbeyli AAT
(Elektroflokülasyon Prosesi)



Resim 15. Altnekin AAT (Doğal Arıtma)



Resim 16. Zincirlikuyu AAT (Doğal Arıtma)



BİLGİ İŞLEM

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 11 memur, 1 işçi ve 3 müteahhit işçisi olmak üzere toplam 18 personelle hizmet vermektedir.

Donanım Servisimizin Hizmetleri; Kurumumuzun tüm birimlerinde mevcut olan bilgisayar ve yazıcı gibi donanımlardan garanti kapsamı dışında olanların bakımı, teknolojik gelişmelerinin sağlanması, arızalarına müdahale ve yerinde ya da servise alınmak suretiyle onarımları gibi faaliyetleri bünyemizdeki donanım servisi personelimiz gerçekleştirmektedir.

Yazılım Servisimizin Hizmetleri; Otomasyonumuzdaki mevcut programların birimlerin istekleri doğrultusunda güncellenmesi, kurumumuzun hizmet alanı gözetilerek teknolojik gelişmeler ışığında yeni projelerin planlanması, yazılımı ve uygulamaya konulması gibi hizmetlerde yine bünyemizdeki yazılım personeli aracılığıyla verilmektedir.

Telsiz ve Telefon Servisimizin Hizmetleri; Telsiz ve telefonların bakım ve onarımı, sunum programlarında ses ve görüntü sistemlerinin kurulum hizmetleri verilmektedir.

Alo 185 ile Su Arıza, Sayaç Arıza ve Kanal Arıza takip edilmektedir.

YAZILIM

Kurumumuzun hizmet alanı gözetilerek teknolojik gelişmeler ışığında yeni projelerin planlanması, yazılımı ve uygulamaya konulması, mevcut uygulamaların birimlerden gelen istekler doğrultusunda güncellenmesi gibi hizmetleri bünyemizdeki yazılım personeli aracılığıyla verilmektedir.

E-Fatura Bildirimi



Müşterilerimizin elektronik posta adresleri, sicil bilgileri giriş esnasında ve çeşitli güncelleme araçları kullanılarak kayıt altına alınmaktadır. Kayıt altına alınan bu elektronik posta adresleri kullanılarak, müşterilerimize tahakkukları çıktığı gün zamanlanmış görevler kullanılarak gece saatlerinde borç bilgileri mail olarak atılmaktadır. Abonelerimiz her ay düzenli olarak elektronik posta aracılığı ile bilgilendirilmektedir.

Araç Takip Sistemi

Kurumumuzun hizmet alanı gözetilerek teknolojik gelişmeler ışığında yeni projelerin planlanması, yazılımı ve uygulamaya konulması, mevcut uygulamaların birimlerden gelen istekler doğrultusunda güncellenmesi gibi hizmetleri bünyemizdeki yazılım personeli aracılığıyla verilmektedir.



Araç Hız İhlali Raporu

İlk Tarih: 29/01/2014 00:01
Son Tarih: 29/01/2014 23:59
Ekip:
Araç:
Hız Limiti: 70
Rapor Türü: PDF
Raporla İptal Yardım Çıkış

Banka Online Tahsilât Sistemi



Bankalarla olan ilişkimizde, dosya transferleri şeklinde yürüyen tahsilât işlemleri devam etmektedir. Verilerin güncellenmesinde bir günlük gecikmenin olmaması için bankalardan tahsilât işlemlerini web servisleri sayesinde anlık sisteme geçirmelerini ve tahsilat bilgilerinin online olarak sistemimize yansıtma istedik.

Ptt, Teb, Halkbankası, Tekstilbank, İngbank ve Albaratürk ile yaptığımız çalışmaların sonucunda abonelerimiz ilgili banka ve PTT şubelerinden de eski borçlarını görerek gişe tahsilâtını online olarak yapabilmektedirler.

Diğer bankalar ile online tahsilat için gerekli olan test çalışmaları yapılmakta olup, yakın zamanda tüm bankalarla online tahsilata geçilecektir.

E-Koski İnternet Şubesi

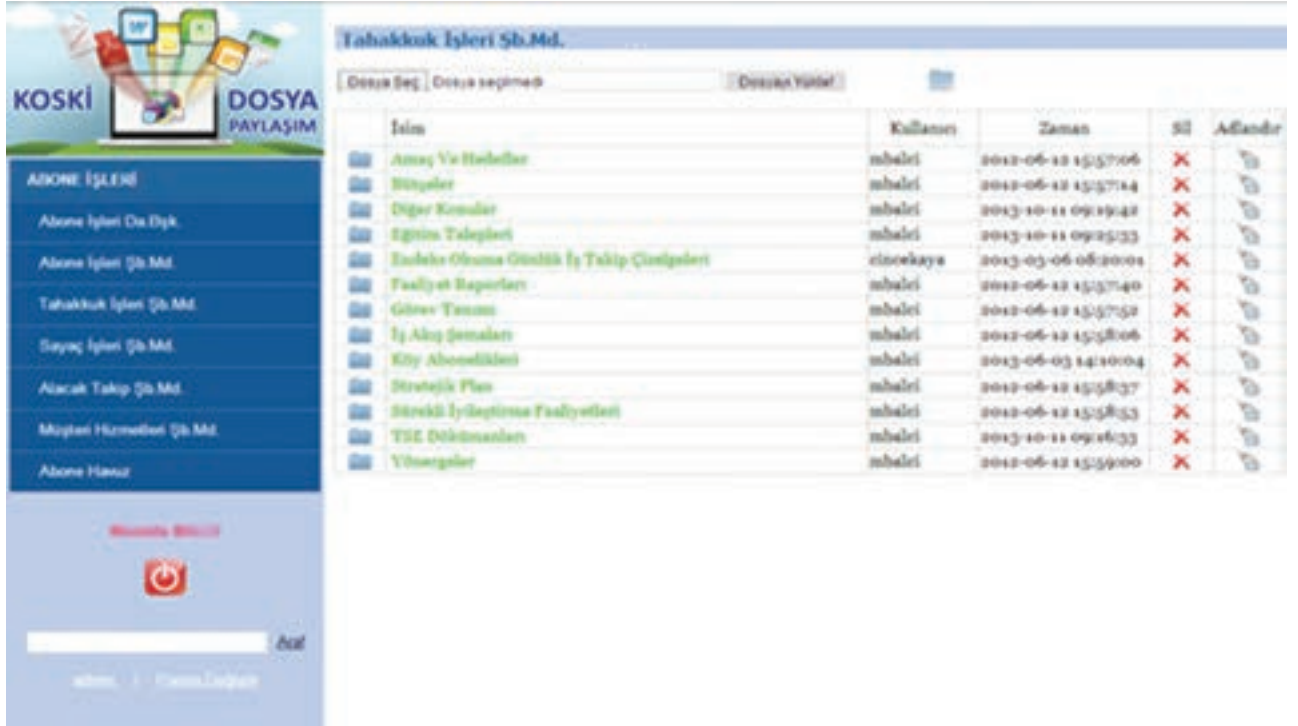
Yeni sisteme göre güncellenen e-Koski online tahsilat sitesi, YBS web servisleri alt yapısını kullanarak işlemini yürütmeye devam etmektedir.

2013 yılı sonu itibarı ile 24.356 aboneye ulaşan sitemiz, hafta içi günlük 55.000 TL ortalama tahsilât yapmaktadır. Günlük tahsil edilen fatura sayısı ortalaması 6200'dür. 2013 yılı toplam tahsilât tutarı 14.302.440,52 TL'dir.

Herhangi bir ek maliyetinin olmaması ve tahsilât yükünden hafifletici rol oynaması e-Koski tahsilât sitesinin önemini artırmaktadır. Abone numarasının yanında kimlik numarası girilerek abonelerimiz borçlarını sorgulayabilmektedir.

Ayrıca E-Koski online işlemler menüsünde bulunan Su kesme ve abonelik ilişik kesme arayüzleri yeniden düzenlendi.

Koski Kurum İçi Dosya Paylaşım Programı



Kurum içerisinde dosya paylaşımını sağlamak üzere oluşturulmuştur. Kullanıcılar birim ve daire başkanlığı olarak oluşturulmuş ana dizinler altına dilediği dosyayı yükleyebilmekte ve dilediği kullanıcıya dosyayı görme/indirme yetkisi verilebilmektedir.

Mobil İş Takip

Yönetim Bilgi Sisteminde Sayaç işleri, Kaçak takip, içme suyu ve Kanal şebeke vb. işleri sisteme entegre edilen mobil cihaz ve uygulamalarla yürütülmektedir.

Windows mobil işletim sistemi üzerinde çalışan mobil uygulamalarımız, piyasada Windows mobil cihaz seçeneğinin az olması, mevcut otomasyonumuzda yazılım geliştiren iş gücünü daha verimli kullanmak ve Android işletim sistemine olan yöneliş nedeniyle Android işletim sistemi üzerinde çalışacak şekilde yeniden geliştirilmiştir.

Sayaç, kaçak takip ve kontrol iş emirlerinin takibi cep telefonları ile içme suyu ve kanal şebeke iş emirleri ise PDA üzerindeki Android mobil uygulamalar ile yürütülmektedir.

İş emirleri tüm birimlerin yaptığı işlemler sonucu otomatik olarak oluşturulmakta, gerektiği takdirde manuel olarak da iş emri tanımlanabilmektedir.

Sahadaki ekiplerin konum ve iş yoğunluğu bilgilerine göre otomatik ve manuel olarak iş emri dağılımı yapılabilmektedir. Dağıtımı yapılan bir iş emri, yoğunluk ve diğer sebepler nedeniyle, tanımlanan ekipten başka bir ekibe yeniden ataması yapılabilmektedir.

İş emirleri müteahhit firma ve KOSKİ ekiplerini ayırt edebilmekte, ücretlendirme ve hak ediş işlemlerini, tanımlanan bilgilere göre otomatik olarak yapabilmektedir. Batarya ile çalışan mobil yazıcılar ile müşterilerimize istenilen kâğıt çıktıları verilebilmektedir.



Saha ekipleri tarafından, iş emrinde kullanılan malzemeler adet ve fiyatları ile birlikte tanımlanabilmekte, veriler GSM hattı yolu ile merkeze aktararak iş emri sonuçları kayıt altına alınabilmektedir. Kullanılan teknoloji sayesinde en az veri hareketi sağlanarak GSM maliyetleri minimuma indirilmiştir.

Amortisman Programı

Muhasebe birimi tarafından kullanılmak üzere; amortisman tabii taşınır/taşınmazların amortisman hesabını tutmak, muhasebeleştirme ve raporlamak üzere oluşturulmuştur.

Personel Araç Giriş-Çıkış Takip, İzin Sistemi

Personel araçlarının girişlerini kontrol etmek ve giriş izinlerini düzenlemek için geliştirilmiş bir yazılımdır.

Mobil Ambar Yazılımı

Ambarlarda kullanılan el terminalleri için mobil yazılım geliştirilmiştir.

Bu yazılım sayesinde;

- *Malzeme çıkışları için taşıtır işlem fişi kaydı,
- *Stok durumu sorgulama

İşlemleri yapılabilir.



6360 Sayılı Büyükşehir Yasası İle İlgili Yapılan Çalışmalar

PBüyükşehir yasası kapsamında 28 ilçe, 168 belde ve 584 köy hizmet alanımıza dahil olmuştur. Bu kapsamda abonelik bilgilerinin elektronik ortamda sistemimize dahil edilebilmesi için ilçe ve belde yetkilileri ve bilişim hizmeti aldıkları yazılım firmaları ile görüşülerek ön hazırlıklar tamamlanmıştır.



Web Bordro – İzin Formları

Personelin internetten maaş bordrolarına ve izin bilgilerini görebilmelerini ve yazdırabilmelerini sağlayan uygulamadır. Ayrıca bu uygulama android cihazlara uyarlanarak, personelin giriş çıkış yaptığı yerlere konumlandırılmıştır.



Ad Soyad	Unvan	Maaş
Ali Can	Yardımcı Mühendis	150.000
Fatma Ay	Yardımcı Mühendis	150.000
... (other employees) ...	...	...



Ad Soyad	Maaş
Ali Can	150.000
Fatma Ay	150.000
... (other employees) ...	...

Sumat

Şehrimizin belirli noktalarına koymuş olduğumuz SUMAT'lar, 7/24 fatura ödemelerini ve Elektronik Kartlı Sayaç kontör dolum işlemlerini nakit yada kredi kartı ile ödeme imkanı sunmaktadır.

2013 yılı içerisinde yapılan işlemlerde toplam 738.738,20 TL nakit, 827.475,72 TL kredi kartı tahsilatı gerçekleşmiştir.



DONANIM

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Donanım Servisi;

- PC, Laptop, Notebook, Yazıcı, PDA gibi malzemelerin talep, bakım ve onarımı karşılanmakta
- Kablo ve kanal çekimi
- Montaj ve sistem kurulumları personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.



Kalite standartlarına uygun olarak elimizde mevcut bulunan Unix ve Linux sunucuların sistem yönetimi, kurulumu, bakımı ve yedekleme işlemleri düzenli periyotlarla sağlanmıştır. Windows Terminal Server periyodik aralıklarla sistem yapısı düzenlenmektedir.

Kurumumuz bünyesinde bulunan bilgisayarların kullanım süresince elektrik kesintileri ve dış etkenler sebebi ile sorun oluşturan parçaların yerlerine yenilerinin alınması ve kurulum işlemleri yapılmaktadır.

2013 Yılı Bakım - Onarım Tablosu	ADET/mt
PC Bakım ve Sistem Kurulumu	440
Notebook Sistem Kurulumu	30
Yazıcı Tamir ve Bakımı	100
Ana Makinelerin Bakım ve Kurulumu	25
Yenilenen Kablo Metraji	2000
Yenilenen Kanal Metraji	100
Güvenlik Kamerası Bakım-Kurulum	90

Network Hizmetleri

Atıksu Arıtma tesisi ile Selçuklu tesisleri arasında mevcut olan fiber kabloda oluşan kopmalardan dolayı 300 m yenileme yapıldı.

Elektronik veznelerimize (SUMAT) fiber optik hattı çekilmiştir.

Su arıtma tesislerinde idari bina ile tesis girişinde bulunan güvenlik noktası arasına 400m Fiber kablo çekilmiştir.

PC, Terminal ve Yazıcı Hizmetleri

Farklı daire başkanlıkları bünyesinde bulunan servislerde, gereksinimler ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak, belirlenen 35 adet PC konfigürasyonu teknik servis elemanlarımızca belirlenerek birimlerin hizmetine sunuldu.

Kurum bünyesinde bulunan muhtelif yazıcılar için 500 adet kartuş, toner, şerit alımı yapıldı.

50 Adet Lazer ve nokta vuruşlu yazıcı, olması zorunluluk arz eden servislerimizde hizmete sunuldu.



Kullanıcı sağlığı, estetik görüntü ve daha geniş çalışma imkânı sağlayan 50 Adet LCD monitör servislerin kullanımına verildi.



İnternet Hizmetleri

İnternet'in ve Local ağın daha güvenilir bir şekilde kullanılabilmesi için güvenliğin sürekliliği açısından Firewall cihazlarının sürekli program güncellenmesi düzenli olarak yapılmaktadır.





Güç Kaynakları

Merkez bina, Selçuklu tesisleri, Meram tesisleri, Arıtma ve dış çevre birimlerinde bulunan mevcut UPS sisteminin daha verimli ve uzun ömürlü çalışabilmesi için aylık periyodik bakımları yapılmaya devam edildi. Bununla birlikte elektrik sistemi üzerinde belirli aralıklarla yapılan ölçümlerle sistemin çektiği yük ve mevcut yapının yeterliliği sürekli kontrol altında tutulmuş oldu.

Güvenlik Hizmetleri



Arif Bilge Tesislerinde çevre güvenliği sağlamak amacı ile 32 adet dome kamera montajı yapılarak tüm tesis kapı kontrol noktasında 24 saat gözlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Server (Sunucu) Hizmetleri

	• Yedekleme Ünitesi • Veriler bu üniteye yedeklenir
	• KOSKİ Database - 1 • Aktif çalışmakta olan DB server
	• KOSKİ Database - 2 • Rapor amaçlı kullanılan DB server
	• Storage Ünitesi • Veri depolama birimi
	• KOSKİ Application - 1 • Program çalıştırma sunucusu
	• Stand By • Olumsuz durumlarda aktif olacak server
	• KOSKİ Application - 2 • Test server

SANTRAL

Telsiz ve Telefon Servisimizin Hizmetleri; Telsiz ve telefonların bakım ve onarımı, sunum programlarında ses ve görüntü sistemlerinin kurulum hizmetleri verilmektedir. Alo 185 ile Su Arıza, Sayaç Arıza ve Kanal Arıza takip edilmektedir.

Kurumumuzda bulunan telsiz, telefon, şarj, projeksiyon vb. cihazlar aylık bakımları yapılmaktadır;

- Huzur evi üstü şahin tepesindeki Trunk Telsiz Merkezinin aylık periyodik bakımları,
- Koski merkez bina, Arif Bilge, Arıtma, Selçuklu Tesisleri ve Atıksu arıtma tesisleri, telefon santralleri aylık periyodik bakımları,
- Koski ses sistemi cihazlarının aylık periyodik bakımı,
- Koski projeksiyon cihazlarının aylık periyodik bakımı gerçekleştirildi.

Kurumumuz içerisinde bulunan muhtelif telsiz, telefon, makine ve hat arızaları, şarj cihazı, el feneri ve adaptör arızaları, PC Power, monitör arızalar giderildi. Bunun yanında kanal görüntüleme aracının kopan kamera kablosu ve arızalı kamera kartı onarıldı.

Yeni sözleşmesi yapılan kiralık araçlara araç takip montajları yapıldı.

Yazır Pompa istasyonunda, Alavardı Pompa istasyonunda, Arıtma tesislerinde, Meram tesisleri ile P3 pompa istasyonu fiber optik kablo için altyapı çalışması yapıldı.

Şahin tepesinde bulunan telsiz rölemizin arızalı olan kartı değiştirildi.

Ağlayançal tepesinde bulunan telsiz rölemizin periyodik bakımları ve cihaz ayarları yapıldı.

Atıksu arıtma tesislerindeki dahili telefon düzenlemeleri yapıldı.

Selçuklu su veznesi yeni hizmet binasında hat düzenlemeleri yapılarak telefon sistemi aktif edildi.

Bosna hersek mahallesi ve cumhuriyet mahallesindeki otomatik veznelere (kiosk) GHDSL bağlantısı yapıldı.

Merkez bina ve dış birimlerde bulunan santraller arasında fiber optik ağ üzerinden 600 kullanıcıya hizmet verilmektedir.

Merkez bina ve dış birimlerde bulunan santraller arasında fiber optik ağ üzerinden 600 kullanıcıya hizmet verilmektedir

Telsiz iletişimde sabit merkez,araç ve el telsizi olarak 260 kullanıcıya hizmet verilmekte

Telsiz iletişimde 2 farklı sistem ile iletişim sağlanmakta.

Araç takip sistemi ile 200 adet kiralık ve resmi araç filolarının takibi yapılmaktadır

185 çağrı merkezi için kurulan intelix cihazı ile koski abonelerine 24 saat hizmet verilmektedir.

Merkez bina dışında bulunan tahsilat vezneleri IP telefonlar ile sağlanmaktadır.

Kurumumuzun yapmış olduğu seminer ve etkinliklerde ses ve görüntü sistemi sağlanmaktadır.

Merkez bina ve dış birimlerde bulunan telefon santrallerinin aylık periyodik bakımları yapılmaktadır.

Telsiz iletişimini sağlayan rolerin aylık periyodik bakımları yapılmaktadır.

Yıl içerisinde oluşan telsiz,telefon cihazlarında oluşan muhtelif arızaların tamirleri yapılmaktadır.

Su ve Kanal ekiplerinde bulunan uyarı flaşöleri ve metal dedektörlerin arızaları giderildi.

Meram, Selçuklu, Atıksu arıtma ve Su arıtma tesislerinde verilen mobbing eğitimlerine ses ve projeksiyon sistemi kuruldu.

Merkez bina TV anten sistemi düzenlemesi yapılarak yayın sorunu olan kablolar değiştirildi.

Son alınan 50 adet araç takip kitlerinin montajları yapıldı.

Şahin tepesi telsiz rölesi aylık periyodik bakımları yapıldı.

Koski merkez bina, meram tesisleri, Selçuklu tesisleri, Atıksu ve Su arıtma tesislerinde bulunan telefon santrallerinin aylık periyodik bakımları yapıldı.

2013 Yılı Bakım - Onarım Tablosu

ADET

Muhtelif El Telsiz arızaları	125
Muhtelif Araç Telsizi arızaları	58
El Telsizi şarj cihazı ve adaptör arızaları giderildi	48
Muhtelif telefon makine ve hat arızaları giderildi	73
Yeni Telefon Hattı bağlantıları ve telefon tatti aktarma işlemleri yapıldı	39



İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı; 1 Daire Başkanı, 5 Şube Müdürü, 2 Uzman, 2 Şef, 4 Memur, 11 İşçi, 25 Mütahhit İşçisi, 23 özel güvenlik olmak üzere toplam 73 personelle hizmet vermektedir.

İNSAN KAYNAKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Çalışanların maaşları her ay düzenli bir şekilde tahakkuk yapılarak, ödemelerin yapılması için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiş, ayrıca personele bilgilendirme amaçlı SMS gönderilmiş ve maaş bordroları web ortamında yayınlanmıştır.



- Doğum, ölüm ve evlenme yardımı almaya hak kazanan personelin tahakkuk işlemleri yapılarak, ödemelerin yapılabilmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- İşçi ikramiyelerinin tahakkuku yapılarak, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca ödenmesi sağlanmıştır.
- İcra Dairelerince, haklarında icra takibi başlatılan personelin icra takip işlemleri yapılmış, ilgili dosyalarına ödenmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2013 yılı içerisinde üst öğrenim bitiren memurların intibakları yapılmıştır.
- Sendika üyesi memur ve işçilere ait listeler ilgili mercilere gönderilmiştir.
- Resmi Gazetede yayımlanan memur personelin yan ödeme, özel hizmet tazminatı ile ilgili cetveller tanzim edilmiş ve Valilik Makamından onay alınarak, yürürlüğe konulmuştur.
- Memur statüsünde çalışan personelin yıllık terfi işlemleri yapılmış, mevzuat gereği kesilen emeklilik kurum karşılığı, şahıs emekli keseneği, artış keseneği, geçmiş hizmet borçlanma kesenekleri kesilip Kesenek Bilgi Sistemine işlenerek Sosyal Güvenlik Kurumu'na gönderilmiştir.
- Memur personelin 2013 yılı içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumu (HİTAP) hizmet takip programına hizmet, terfi bilgileri girilmiştir. Ayrıca her ay terfi eden memurların bilgileri HİTAP'a işlenmektedir.

- Memurların nakil işlemleri yapılmış, İşe Giriş Bildirgeleri Kamu Görevlileri Sigortalı Tescil Girişi sistemine girilerek Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmiştir.
- Yurtiçi ve yurtdışı geçici göreve giden personelin harcırah tahakkuku yapılarak ilgililere ödenmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Memurlarla ilgili fazla çalışma planı hazırlanarak, Bakanlığa sunulmuştur.
- Çalışanların mesai takipleri yapılmıştır.
- Çalışanların yıllık ve diğer sosyal izinleri yapılmıştır.
- Memur ve işçilerin bakmakla yükümlü oldukları kişiler için, 2013 yılında verilmesi gerekli mal ve aile beyannameleri alınmıştır.
- 2013 yılında Hizmet Alım İhalesi İşinin hak edişleri, her ay düzenlenmiş ve bu işlerde çalışan firma elemanlarının ücret ve sosyal haklarının takibi yapılmıştır.
- 2014 yılı için 500 kişilik Hizmet Alım İhalesi yapılmıştır.
- Türkiye İstatistik Kurumuna ait İşgücü ve Sanayi istihdam anketleri düzenlenerek gönderilmiştir.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu 49. maddesine göre “Tam Zamanlı Sözleşmeli” statüde çalışmak üzere 92 adet yeni Sözleşmeli personel alınmıştır.
- 6495 sayılı kanuna göre 134 adet sözleşmeli personelin memur statüsüne geçiş işlemleri yapılmıştır.
- Emekliliği gelen dolan işçilerin emeklilik işlemleri yapılmış, kıdem tazminatı tahakkuku yapılarak ilgililere ödenmesi için Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2013 yılı sonu itibarıyla 263 memur, 115 işçi personel çalışmaktadır.

YAZI İŞLERİ VE KARALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- KOSKİ Genel Kurulunun mutlak toplantıları için gerekli ilanlar, yasal yöntemler ve İdaremizin web sayfası aracılığı ile yapılmış, ayrıca toplantı günü ve gündem konuları Genel Kurul Üyelerine imza karşılığı tebliğ edilmiştir. Genel Kurul görüşmelerinde, komisyonda alınan kararlar ile Genel Kurul Karar Özetleri Web sayfamızda ilan edilmiştir.



- 2013 yılında KOSKİ Genel Kurulunda toplam 19 adet Genel Kurul kararı alınmıştır. Alınan kararlar ilgili Daire Başkanlıklarına intikali sağlanmıştır



- Yönetim Kurulunun görüşeceği konularla ilgili gündemler hazırlanarak, Yönetim Kurulu üyelerine duyurusu yapılmış, 2013 yılında Yönetim Kurulumuzda 130 adet karar alınmış ve alınan kararların ilgili daire başkanlıklarına intikali sağlanmıştır.



- Muhtelif konularda 23 adet Genel Müdürlük, 5 adet Daire Başkanlığı olmak üzere toplam 28 adet tamim yayınlanmıştır.

- Genel Müdürlüğümüzün muhtelif birimlerine ait 25 adet ihale dosyası teslim alınmış olup, ihale saatinde ihale komisyonlarına teslim edilmiştir.
- Dışarıdan gelen 6008 adet evrakın kaydı yapılmış, gerekli havalelerini müteakip ilgili birimlere intikali sağlanmıştır.
- Çalışanlara ait gelen postalardan uygun olanlar birimizce teslim alınarak, ilgililere ulaşması sağlanmıştır.
- 4670 adet giden evrak çıkışı yapılmış, bazıları postaya verilerek bazıları da gerekli yerlere zimmetle bizzat gönderilmiştir.

EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Su Tasarrufu konusunda toplumsal bilinç oluşturmak amacıyla 2007 yılında başlatılan çalışmalara 2013 yılı içinde de devam edilmiş olup, su tasarrufu eğitim seminerleri ilçelerde de verilmeye başlanmıştır. 17 ilçede 4712 öğrenciye program düzenlenerek eğitim semineri verilmiştir. Konya merkezde verilen seminerler de dâhil olmak üzere toplamda 5359 öğrenciye eğitim semineri verilmiştir.



- Suyun önemine dikkat çekmek ve su kullanımında bilinçli davranmak amacıyla yürütülen “KOSKİ Mavi Bayrağı” projesi kapsamında başvuru yapan okullar arasında başarılı olan 5 tanesi Doğanhisar, Sarayönü, Kadınhanı, Cihanbeyli, Akören ilçeleri olmak üzere, toplam 8 okula KOSKİ Mavi Bayrağı verilmiştir. KOSKİ Mavi Bayrağı alan okul sayısı 30’a yükselmiştir.



- 22 Mart Dünya Su günü dolayısıyla “KOSKİ Mavi Bayrağı” verilen okullarda görev alan Su Timi öğrenci ve öğretmenleriyle kahvaltı programı düzenlenmiştir.
- Personelimize kitap okuma alışkanlığı kazandırmak amacıyla kütüphanemize 250 adet güncel ve aktüel nitelikte kitap alınmıştır. Bu sayede personelin kütüphaneden daha fazla yararlanması sağlanmıştır.



- Kütüphanemizin fiziki ortamı iyileştirilmiştir.
- Kütüphanemizden faydalanan ve en fazla kitap okuyan personelimiz için ödül töreni düzenlenmiştir.
- Ortaöğretim ve üniversiteden 122 öğrenciye, iş hayatına hazırlamak amacıyla Kurumumuzda yaz stajı yapma imkânı sağlanmıştır.
- Sosyal faaliyet kapsamında personelin motivasyon ve etkin verimliliğini artırmak amacıyla “Doğu Karadeniz” gezisi düzenlenmiştir. Ayrıca bu gezi için tarihi ve turistik yerleri anlatan gezi rehberi hazırlanmıştır.



• Kültürel faaliyet kapsamında Mesnevi ile Kişisel Gelişim Eğitimleri yanında, 2013 Yılı içerisinde, ana başlıkları aşağıda belirtilen 57 adet eğitim programı gerçekleştirilmiştir.

2013 Yılı İçerisinde Yapılan Eğitim Konu Başlıkları :

- Ekskavatör (İş Makineleri Operatörlüğü)
- Vinç (İş Makineleri Operatörlüğü)
- Konya Katı Atık Yönetimi Projesi
- Soft Starter ve Frekans Konvertörü Çalıştırma ve İşletme
- Loder (İş Makineleri Operatörlüğü)
- İlkyardımcı Güncelleme
- İlkyardımcı Temel
- Yetkili Kalorifer Ateşçiliği (Katı, Sıvı, Doğalgaz)
- İçmesuyu Proje Yapımı
- A2 Motorlu Taşıt Sürücüsü (İş Makineleri Operatörlüğü)
- Tır (İş Makineleri Operatörlüğü)
- İş Sağlığı ve Güvenliği
- Kanal Proje Yapımı
- Netcad
- Hijyen
- Çağrı Merkezi Müşteri Temsilcisi
- Afet ve Acil Durum Semineri
- Yangın Eğitimi ve Tatbikatı
- EKAT Yenileme
- Gemi Sevk ve İdare Belgesi
- İşbaşı Eğitimi

- Ulaşım Memnuniyeti Araştırması
- İşbaşı (Sözleşmeli)
- Hijyen (Temizlik Aracının Kullanılması)
- Fotovoltaik Uzmanlık Temel
- Devlet Memurları Mevzuatı
- Aday Memurların Yetiştirilmesi
- Su ve Atıksudan Numune Alma
- Mevcut İsale Hatlarının Analizi (MS SU- MS Kanal)
- EKAT Temel
- Halkla İlişkiler
- İnsan İlişkileri Yönetimi
- Öfke Kontrolü
- TS 18001 İSG Temel
- TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi
- Ölçüm Belirsizliği
- Kurumsal Java
- TS EN ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Temel
- Takım Çalışması ve Motivasyon
- Kurumsal İletişim
- TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Temel
- Proseslerin Yönetimi, Etkileşimi ve İyileştirme Teknikleri
- TS EN ISO/EC 17025 Temel
- TS EN ISO/EC 17025 Dokümantasyon
- TS EN ISO/EC 17025 İç Tetkik
- TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Dokümantasyon
- TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi İç Tetkik
- Değişim ve Sürekli İyileştirme (KAIZEN)
- Stres Yönetimi
- Etkili İletişim ve Beden Dili
- Ast-Üst İlişkileri
- İş Sağlığı ve Güvenliği (A sınıfı belge)
- Liderlik Sanatı
- Değişim Yönetimi
- Çatışma Yönetiminden Uzlaşma Kültürüne Geçiş
- Gaz Jeneratörleri İşletme ve Bakım.

DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Genel Müdürlük Hizmet binalarımızın temizliği, bakımı, eşyaların taşınması, yerleştirilmesi, temizlikte kullanılan malzemelerin temini sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüze gelen müşterilerimize Danışma hizmetleri sağlanmıştır.
- KOSKİ Genel Müdürlüğüne ait hizmet binaları ve tüm tesislerindeki fotokopi makinelerinin periyodik bakım ve tamirleri gerçekleştirilmiştir.



- Fotokopi birimimizce, fotokopi çekimi, matbu evrakların düzenlenmesi ve çoğaltılması yapılmıştır.
- Kurumumuzca uygun görülen tanıtım amaçlı el ilanı, broşür, mektup ve gazetelerin odacılar vasıtasıyla dağıtımı yapılmıştır.
- Toplantı salonlarının, toplantılara, seminerlere hazır tutulması ile gerekli olan her türlü hizmetleri verilmiştir.
- Asansörlerin temizliği, arızalarının giderilmesi ve bakım işleri ilgili yüklenici firmaya asansör komisyonu denetiminde yaptırılmıştır.
- KOSKİ Genel Müdürlüğüne ait hizmet binaları ve tüm tesislerindeki radarlı cam kapılar, bariyerler, otomatik demir kapılar, endüstriyel kapıların yıllık tamir ve bakımları komisyon denetiminde gerçekleştirilmiştir.
- Meram Arif Bilge Tesislerinde bulunan yemekhanenin hizmete hazır bulundurulması, temizliğinin ve düzeninin sağlanması ile yemeklerin Büyükşehir Belediyesi Yemekhanesinden alınarak, belirtilen tesisin yemekhanesinde servise sunulması sağlanmıştır.



- KOSKİ Genel Müdürlüğüne ait hizmet binaları ve tüm tesislerindeki klimaların yıllık bakım ve tamirleri, yüklenici firma aracılığı ile klima komisyonu denetiminde gerçekleştirilmiştir.
- Yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin takibi, Daire Başkanları ve diğer yöneticiler ile yapılan toplantılara ait her türlü hizmetin verilmesi sağlanmıştır.
- Türk Bayrağı, Büyükşehir Belediyesi, KOSKİ Genel Müdürlüğü ve TSE- ISO flamalarının temini, temizliği ve asılma işleri yaptırılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz hizmetlilerinin yazlık ve kışlık kıyafetleri temin edilmiştir.
- KOSKİ Genel Müdürlüğüne ait hizmet binaları ve tüm tesislerindeki kapı isimlik ve levhaların güncellenmesi gerçekleştirilmiştir.
- Binaların ilaçlanması, çiçeklerin bakımı, elektrik, WC, lavabo, musluk, kapı ve pencere arızaları giderilmiştir.
- Genel Müdürlük hizmet binası ve Arif Bilge hizmet binasında bulunan su sebillerinin takibi ile, çay ocağı hizmetleri ve çay sebilleriyle misafirlere ve personele çay servisi yapılmıştır.
- Genel Müdürlük ve hizmet binalarındaki lavabolardaki hijyenik anti bakteriyel köpük sabun uygulaması devam ettirilmiş olup ilave olarak açık rulo WC kağıdı uygulamasından vazgeçilmiş olup yerine hijyenik kapalı rulo (cimri) sistemine geçilmiştir.
- Genel Müdürlük hizmet binalarındaki perde ve güneşliklerin temizlikleri yaptırılmıştır.



- KOSKİ Genel Müdürlüğüne ait hizmet binaları ve tüm tesislerindeki birimlerin kaşe ihtiyaçları giderilmiştir.
- Destek hizmetleri Şube Müdürlüğüne ait temizlik malzemeleri ile, çay sebili malzemeleri gibi şube müdürlüğümüze ait gerekli doğrudan temin işleri gerçekleştirilmiştir.

SİVİL SAVUNMA AMİRLİĞİ

- Kurumların periyodik ve yasal olarak yapması gerekli Sivil Savunma Planı, Savaş Hasar Onarım Planı, 24 Saat Çalışma Planı, Sabotajlara Karşı Korunma Planı, Güvenlik ve Koruma Planı, Nöbetçi Memurluğu Planı, İl Afet ve Acil Durum Planı, Milli Alarm Planı ve Yangın Planı İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordineli çalışarak güncellenmiştir.
- 23 adet Özel Güvenlik Görevlisi ile Merkez Binamız, Dedekorkut Tesisleri, Akyokuş İçmesuyu Arıtma Tesisleri, Meram Tesisleri, Selçuklu Tesisleri ve Altınapa Barajının 24 saat sürekli güvenliği sağlanmıştır.



- Meram Arifbilge Tesislerindeki güvenlik kamera sistemleri yenilenmiştir.
- Güvenlikle ilgili raporlar ve kamera kayıtları izlenerek gerekli tedbirler alınmış ve işlemler yapılmıştır.
- Yangın Eğitimi ve Tatbikatı yapılmış olup, yangın tüpleri, yangın muslukları, yangın malzemelerinin periyodik denetim ve kontrolleri yapılmıştır.
- Bina ve tesislerin yangın sistemleri yenilenmiş, elektrik panoları yenilenmiş ve kontrolleri yapılmıştır.
- Özel Güvenlik Görevlisi personelin nöbet çizelgeleri, raporları, özlük hakları, puantajları, yapılması gereken diğer işler ve bunlarla ilgili yazışmalar yapılmıştır.



MALİ HİZMETLER

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı olarak 2013 yılında 1 Daire Başkanı, 1 Strateji ve Mali Hizmetler Şube Müdürü, 1 Muhasebe Müdürü, 1 Muhasebe Şefi, 11 büro görevlisi, 2 Arşiv görevlisi ve 15 Veznedar olmak üzere toplam 32 personelle hizmet sunulmuştur.

MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Bağlı bulunduğumuz 5018 sayılı yasanın amir hükümleri doğrultusunda bütçemizin tespit edilen değerleri üzerinden gelir ve gider dengesi oluşturulmuş, harcamaların bütçede belirlenen fasıllarına uygun olarak yapılması, gerek görüldüğü zamanlarda yetkiler doğrultusunda fasıllar arasında gerekli aktarmalar yapılmıştır.

İlgili defter ve kayıtlarını tanzim etmek suretiyle idarenin, menkul, gayrimenkul, gelir ve giderlerinin muhasebesi de muntazaman tarafımızdan tutulmuştur.

Malzeme ve hizmet alınan firmalara, kamu kurum ve kuruluşlarına bunun yanında muhtelif nedenlerle mevzuat gereği ödeme yapılması gereken vatandaşlara ve kurum çalışanlarına gereken ödemeler yapılmıştır.

Yine yıl içerisinde Genel Müdürlüğümüze ait her türlü vergi, resim ve harçlarla, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenmesi gereken prim ve sair kanuni kesintileri zamanında ödenmiş, idari bina ve tesisleri ile taşınmazlarına ait yangın hasar vs. gibi her türlü sigorta işleri de takip edilmiştir.

Günlük tahsilât işlemlerimiz ile ödemelerimiz takip edilmiş ve gerektiği doğrultuda mahsup işlemleri günü gününe yapılmıştır.

Vezne tahsilâtları:

Daire Başkanlığımıza bağlı Merkez veznemizden tüm tahsilât işlemleri yapılmış olup su tahsilât veznelerimiz de kesintisiz hizmet vermiştir.

Merkez su veznelerimiz, Selçuklu Belediyesindeki veznemiz, Karatay Belediyesindeki veznemiz ve Kayalıpark veznelerimizden su tahsilâtları düzenli olarak yapılmıştır.



Kurum anlaşmalı bankalarla otomatik ödeme talimatı, gişе tahsilatı ve bankaların web sayfaları aracılığıyla su tahsilat işlemlerini gerçekleştirmiştir.

Bankalarla yapılan sözleşmeler gereği;

ING Bank, Halk Bankası, Tekstilbank, Türk Ekonomi Bankası, Albaraka Türk, Kuveyt Türk, HSBC ile online tahsilatlara başlanmıştır. Bununla beraber; Vakıfbank, Garanti Bankası, Bank Asya, İş Bankası, Türkiye Finans, Yapı Kredi, Akbank, Finansbank, Ziraat Bankası ve Denizbank ile offline olarak tahsilatlara devam edilmektedir.



İnternet üzerinden tahsilât



www.koski.gov.tr internet sitemizden müşterilerimizin evlerinden ve işyerlerinden yaptıkları fatura borç sorgulama ve ödemeleri rahatlıkla gerçekleştirilmiştir.

PTT tahsilâtları:

Tüm PTT şubelerinden tahsilât işlemleri Online yapılabilmektedir



SUMAT; Su Faturası Ödemesi Ve Kartlı Sayaç Kontör Dolum Cihazı

Konya Büyükşehir Belediyesi KOSKİ Genel Müdürlüğü abonelerinin daha rahat hizmet almalarını sağlayacak, su faturası tahsilatı ve elektronik kartlı sayaç dolumu yapabilen, 7 gün 24 saat hizmet veren SUMAT isimli cihazları şehrin 5 ayrı noktasında hizmete aldı.

STRATEJİ VE MALİ HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlüğümüzden diğer Kamu Kurumlarınca istenen aylık ve 3 aylık mali ve istatistiki tablolar hazırlanarak düzenli bir şekilde ilgili kurumlara gönderilir.

Yıllara ait stratejik plan, performans, faaliyet raporları ve İç Kontrol Eylem Planı hazırlanarak yasal raporlamalar yapılır. Yapılan yasal Raporlamalarımızın bir kısmını aşağıdaki şekilde özetleyebiliriz.



2014 Performans Programı

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik, Maliye Bakanlığından 05/07/2008 Tarihli 26927 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girdi. 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan kamu idarelerini ve mahallî idareleri kapsayan bu yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu Maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır. KOSKİ Genel Müdürlüğü' de anılan yönetmelik gereği Strateji ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce hazırlanan 2014 Performans Programını 09/12/2013 tarihli Genel Kurul kararıyla kabul ederek yürürlüğe koydu. 128 sayfadan oluşan Performans Programı KOSKİ Genel Müdürlüğü'nün 2014 yılındaki Performans Hedeflerini ve Kriterlerini ihtiva eder.



Faaliyet Raporlarının hazırlanması

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik, Maliye Bakanlığından 17/03/2006 Tarihli 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girdi. 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali

Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan kamu idarelerini ve mahallî idareleri kapsayan bu yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci Maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır.

KOSKİ Genel Müdürlüğü' de anılan yönetmelik gereği Strateji ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce hazırlanan 2012 yılı Faaliyet Raporunu 20/05/2013 tarih ve nolu Genel Kurul kararıyla kabul edildi. 254 sayfadan oluşan Faaliyet Raporu, KOSKİ Genel Müdürlüğü'nün 2012 yılındaki tüm faaliyetlerinin özetini oluşturan kapsamlı bir kaynaktır.



İç Kontrol Eylem Planı

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Kamu İç Kontrol Standartları hakkında Yönetmelik, Maliye Bakanlığımız tarafından hazırlanan ve 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) genel şart belirlenmiş bulunmaktadır. Kamu İç Kontrol Standartları uluslararası standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde, iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak, tüm kamu idarelerinde uygulanabilir düzeyde olmasını sağlamak üzere genel nitelikte belirlenmiştir. Koski Genel Müdürlüğümüzün web sitesinde yayınlanarak uygulamaya konulmuştur.



2012 – 2016 Stratejik Plan

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığından 26/05/2006 Tarihli 26179 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girdi. 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan kamu idarelerini ve mahallî idareleri kapsayan bu yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu Maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır.

KOSKİ Genel Müdürlüğü' de anılan yönetmelik gereği Strateji ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce hazırlanan 2012 – 2016 Stratejik Planını 12/12/2011 tarihli Genel Kurul kararıyla kabul ederek yürürlüğe koydu. 64 sayfa ve eklerinden oluşan Stratejik Plan, KOSKİ Genel Müdürlüğü'nün önümüzdeki 5 yıllık sürecin Planlanması ve Projeksiyonunu içerir.





KURUMTABİBLİĞİ

KURUM TABİBLİĞİ 2013 YILI FAALİYETLERİ

2013 yılında 1 kurum tabibi ile hizmet verilmiştir.

A. Kurum Tabipliğimizce yürütülen kurum hekimliği hizmetlerimiz şu şekilde gerçekleşmiştir:

	Memur ve Aile Fertleri	Uygulama Yapan	Unvanı
Poliklinik	581 kişi	Faik ÖZDENGÜL	Doktor

B. Tabipliğimizce yürütülen işyeri hekimliği hizmetlerimiz şu şekilde gerçekleşmiştir:

	İşçi	Uygulama Yapan	Unvanı
Poliklinik	144 kişi	Faik ÖZDENGÜL	Doktor
Periyodik Muayene	121 kişi	Faik ÖZDENGÜL	Doktor
İşe Giriş Muayenesi	3 kişi	Faik ÖZDENGÜL	Doktor

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü gereği meslek hastalıklarından korunmak için yapılması gereken muayene ve tetkikler.

Dönem -I	İşçi Sayısı	Uygulama Yapan Sağlık Kuruluşu	Uygulama Yöntemi	Uygulanan Meslek Grubu
Portör Muayenesi	2	Halk Sağlığı Laboratuvarı	Ücretsiz	Yemekhane-çay ocağı işçileri
Tüberküloz Muayenesi	2	Verem Savaş Dispanseri	Ücretsiz	Yemekhane-çay ocağı işçileri
Dönem -II-				
5 Temmuz 2013 Cuma tarihli ve 28698 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Hijyen Eğitimi Yönetmeliği gereği Portör muayeneleri kaldırılmıştır.				

Ayrıca İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kurulu rutin aylık toplantılarını yaparak gerekli kararları almıştır.



HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Görevlerimiz:

- a) Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
- b) İdare tarafından veya idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak, adli, idari ve mali kaza mercileri ile Hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- c) Davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri ile temyiz tashihi karar ve itirazdan vazgeçmeyi gerektiren durumlarda Genel Müdürlüğe görüş bildirmek, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına göre gereğini yapmak,
- ç) 1. Hukuk Müşavirliğinin katılması gereken komisyonlara iştirak etmek,
- d) İdarenin görevlerine ait ilgili daire başkanlıklarınca hazırlanan tüzük, yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek
- e) Karar itirazı için Yönetim Kuruluna sunulacak teklif ve tasarıları inceleyerek gerekirse hukuki neticeleri hakkında Genel Müdürlüğe bilgi vermek,
- f) Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararları ile Genel Müdürlükçe yayınlanan genelgeleri tetkik etmek ve gerektiğinde Genel Müdürlüğe bilgi vermek,
- g) İş, Sosyal Sigortalar, Sendikalar, Grev ve Lokavt kanunlarının tatbikinden dolayı idare lehine veya aleyhine meydana gelebilecek anlaşmazlıkların kaza mercileri vasıtası ile veya hakem kanalıyla hallini sağlamak, Genel Müdürün vereceği yetki ve direktif dâhilinde iş uyuşmazlıklarının hallinde idareyi temsil etmek,
- ğ) İdarenin faaliyetlerinde hukuki aksaklık tespit edilmesi halinde Genel Müdürlüğe bilgi vermek ve konuyu ilgili birim amirine iletmek
- h) Yılda en az bir defa Genel Müdürlük birim başkanlıklarının da katılımı ile önerilerin değerlendirileceği toplantılar düzenlemek
- ı) Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak müşavirliğe intikal etmiş raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak,
- i) Genel Müdürlüğe gelen her türlü tebligatı almak, tebliğlerin cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
- j) Toplu İş Sözleşmesi müzakerelerine katılmak ve Toplu İş Sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek,
- k) Dava ve icra takipleri ile sair adli faaliyetlere ilişkin yıllık çalışma raporu düzenleyerek Genel Müdürlüğe sunmak,
- 1) Kamulaştırma, tesis, hak ve imtiyazlarla ilgili her türlü çalışmalarda ilgili dairelerle işbirliği yapmak,
- m) Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri ifa etmek.

Hedeflerimiz;

- 1- Hizmet götürülen kişiler ile idare arasında çıkacak ihtilafların, dava yoluna gidilmeden çözümlenmesi,
- 2- Kurum içi ve kurum dışı ilişkilerde tarafsız hareket edilmesi,
- 3- Bilgi edinmede teknolojik kaynaklar kullanılarak, hukuk alanındaki görsel ve yazılı yayınlardan, tüm birimlerin faydalanmasını sağlanması,
- 4- Tahsilâtın hızlandırılması için, abonelerle doğrudan irtibat kurabilme metotlarının geliştirilmesi,
- 5- İdare ile irtibatlı bulunan kişiler için hukuki yardımda bulunulması,
- 6- İdare içerisinde görev tanımları yapılarak, çalışanların hukuki sorumluluklarının daha belirgin hale getirilmesi.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Müşavirliğimize 899 adet evrak gelmiş olup, bunun 724 adedinin davalarla ve icralarla ilgili olduğu anlaşılmıştır.

Evrak kayıt defterine kayıtlı 175 adet evrakın ise, normal yazışmalar ve mütalaalarla ilgisi olduğu tespit edilmiştir.

b) Müşavirliğimizden 373 adet evrak çıkarılmış olup, bunların 222 adedinin davalarla ve icralarla, 151 adedinin de diğer yazışma ve mütalaalarla ilgisi olduğu tespit edilmiştir.

c) Toplam 561 adet icra takibi yapılmıştır.

ç) 19 adedi idareye, 204 adedi de idareden olmak üzere, toplam 223 adet dava ikame edilmiştir.

d) 233 adet suç duyurusu evrakı hazırlanarak savcılık işlemi gerçekleştirilmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu

a) Açılmış olan davalardan 19 adedi aleyhe, 235 adedi lehe olmak üzere toplam 254 adet dava neticelenmiştir. Diğer dosyaların 189 adedi derdest ve 88 adedi temyiz aşamasında olup kesinleşmemiştir. Kesinleşmiş olup da işi biten dosyalar, hıfza kaldırılmıştır.

b) 2013 yılı içerisinde icra dosyalarından 299.506,77.-TL tahsil edilmiş ve idaremiz veznelerine yatırılmıştır.

c) 2013 yılı içerisinde icra takibi yapılmadan 177.179,77.-TL tahsil edilmiş ve idaremiz veznelerine yatırılmıştır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

6 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

KOSKİ Genel Müdürlüğü faaliyetleri ve yatırımları ile ilgili izleme ve değerlendirmelerini 3-6-9 ve 12 aylık periyotlarla İl Koordinasyon Kurulu toplantılarında görüşülmek üzere “Yatırım Projeleri çalışma ve iş programı” raporu ve “Yatırımcı kuruluş dönem raporu” şeklinde hazırlamaktadır. Ayrıca yapılan faaliyetler, Genel Müdür başkanlığında her on beş günde bir daire başkanları toplantılarında görüşülmekte ve performans değerlendirmeleri yapılmaktadır.

Bütçe rakamlarının gerçekleşmeleri aylık mizanlarla takip edilmekte yılsonunda ise kesin hesap işlemleri olarak kesin mizan hazırlanmakta ve bilânço çıkarılmaktadır. Yıllar ve aylar itibarıyla mukayeseler yapılarak süreç takip edilmektedir.

II – AMAÇ VE HEDEFLER

A – İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ (STRATEJİK AMAÇLAR)

KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2012 – 2016 YILLARI ARASI ÖNCELİKLİ STRATEJİK AMAÇLAR

STRATEJİK AMAÇ 1	DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK
STRATEJİK AMAÇ 2	SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK
STRATEJİK AMAÇ 3	SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUNDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK
STRATEJİK AMAÇ 4	SU-ATIK SU TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANLARINI ARTTIRMAK.
STRATEJİK AMAÇ 5	PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.
STRATEJİK AMAÇ 6	ALTYAPI ŞEBEKELERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK AMAÇ 7	ALTYAPI BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI
STRATEJİK AMAÇ 8	MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE İÇME SUYUNUN GETİRİLMESİ

KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2012 – 2016 YILLARI ARASI ÖNCELİKLİ STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ 1	DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK
Stratejik Hedef 1.1	Konya Merkez Kanalizasyon İhtiyacının Karşıllanması.
Stratejik Hedef 1.2	Konya Merkezde Kanalizasyon Şebekelerinin Yenilenmesi.
Stratejik Hedef 1.3	Konya Merkez Su Şebeke Islah İşi
Stratejik Hedef 1.4	Yeni açılan cadde ve sokaklarda su şebekesinin yapılması
Stratejik Hedef 1.5	Yeni açılan kuyu ve depoların. terfi ve isale hatlarının yapılması
Stratejik Hedef 1.6	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması
Stratejik Hedef 1.7	Su havzaları koruma alanına ve muhtelif tesislere ağaçlandırma yapılması işi.
Stratejik Hedef 1.8	Su depoları yaptırılması işi.
Stratejik Hedef 1.9	Mevcut su depolarının yalıtımının yapılması işi
Stratejik Hedef 1.10	Terfi istasyonları yaptırılması işi.
Stratejik Hedef 1.11	Yağmur suyu taşkın koruma kanalı yapılması işi.
Stratejik Hedef 1.12	KOSKİ hizmet binası yapılması işi
Stratejik Hedef 1.13	KOSKİ su parkı yapılması işi.
Stratejik Hedef 1.14	Tatlı su çeşmesi kaidesi yapılması işi
Stratejik Hedef 1.15	Çeşitli inşaat işleri yapılması işi
Stratejik Hedef 1.16	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması
Stratejik Hedef 1.17	Şehir içindeki kuyularımızın uzun ömürlü, görüntü ve ses kirliliği yapmayan ve kullanışlı bir hale getirilmesi için yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla yenilenmesi
Stratejik Hedef 1.18	Altınapa baraj gölündeki suyun ve çevrenin korunması
Stratejik Hedef 1.19	Meram'ın yeşil dokusunu korumak
Stratejik Hedef 1.20	Hidroelektrik Santralinin Yapılarak Devreye Alınması
Stratejik Hedef 1.21	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri , kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin tespiti ve satışı.
Stratejik Hedef 1.22	Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi
Stratejik Hedef 1.23	Kanalizasyon hattının genişletilmesinde ve yenilenmesinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi
Stratejik Hedef 1.24	Doğal çevreyi korumak ve çevre bilincinin geliştirilmesi kapsamında Atıksu Arıtma Tesisi'ne gelen evsel ve endüstriyel atıksu yükünün azaltılması için ilköğretim okullarına, sanayi ve meslek odaları üyeleri ile çalışanlarına eğitim verilmesi.
Stratejik Hedef 1.25	Doğal çevreyi koruma ve su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla ilk ve ortaöğretim öğrencilerine "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi

STRATEJİK AMAÇ 2.	SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK
Stratejik Hedef 2.1	Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak tasarruf sağlanması
Stratejik Hedef 2.2	Gelişen ve büyüyen şehrin su ve kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanabilmesi
Stratejik Hedef 2.3	Kanalizasyon şebekelerinin daha sıhhatli çalışması ve ıslah çalışmalarının azaltılması amacıyla kanalizasyon şebekelerin temizlenmesi.
Stratejik Hedef 2.4	Konya Atıksu Arıtma Tesisi, kanalizasyon şebekesi ve çevrenin korunması için endüstriyel tesislerin denetlenmesi.
Stratejik Hedef 2.5	Konya Atıksu Arıtma Tesisinin verimli ve ekonomik işletilmesi.
Stratejik Hedef 2.6	Kurum Bünyesinde Yönetim Bilgi Sistemlerinin Daha Pratik, Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi
Stratejik Hedef 2.7	Su ve kanal işlerinde gelişen teknolojiye faydalanarak ,halkımıza kaliteli ve hızlı bir şekilde hizmet verebilmek için Araç ve iş makinelerin alınması.
Stratejik Hedef 2.8	İçme suyu hattının genişletilmesinde,yenilenmesinde ve arızaların giderilmesinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi
Stratejik Hedef 2.9	Su hattında kullanılacak prefabrik baca elemanı ve roğar kapağı temin edilmesi
Stratejik Hedef 2.10	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilecektir.
Stratejik Hedef 2.11	Araç ve iş makinalarına navigasyon cihazı temin edilecektir.
Stratejik Hedef 2.12	Ambarlar programlarının ve barkod sisteminin teknolojinin yeniliklerine göre uygun hale getirilecektir.
Stratejik Hedef 2.13	İnternet aracılığıyla su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 2.14	T.C Kimlik Numarası bulunan abone sayısının %76 dan %90 a çıkarılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.15	Karatay Müşteri hizmetleri şubesinde abonelik kayıt ve abonelik kapatma işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.16	Engelli müşterilerimizin abonelik işlemlerini abonelik mahallinde yapmak
Stratejik Hedef 2.17	Abone hizmetleri ile ilgili müşteri memnuniyet oranını %85 seviyesine çıkartmak
Stratejik Hedef 2.18	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, müşterilerin kuruma gelmelerine gerek kalmadan iletişim araçları vasıtasıyla uzaktan verilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.19	Merkez bina dışında hizmet veren Müşteri Hizmetleri şube sayısını %50 oranında artırmak.
Stratejik Hedef 2.20	Su ve atık su abonelerinin tüketimlerinin tespit edilmesi ve faturalandırılması hizmetlerinde GPRS sistemini etkin bir şekilde kullanmak
Stratejik Hedef 2.21	Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısını % 20 azaltmak
Stratejik Hedef 2.22	Şehrimizin muhtelif bölgelerine kartlı sayaç abonelerimizin mesai içi ve dışında kart dolum yapabilecekleri,su faturalarını nakit ve kredi kartlı ile ödeyebilecekleri 7/24 hizmet verecek Ödeme Noktaları oluşturulması
Stratejik Hedef 2.23	Yönetim Bilgi Sistemi ve Abone Bilgi Yönetim Sistemlerine bilgi akışı olan tüm saha ekiplerine, yönetim ve koordinasyon birimlerine mobil uygulamalar geliştirmek.

Statejik Hedef 2.24	Abonelerimize yönelik internet ortamındaki hizmet çeşitliliğini artırarak E-Koski internet şubesinin daha aktif kullanılmasını sağlamak.
Statejik Hedef 2.25	İdarecilerimizin daha hızlı ve doğru karar vermelerini sağlamak amacıyla Yönetim Karar Destek uygulamaları geliştirmek.
Statejik Hedef 2.26	Abone Bilgi Yönetim Sistemi'ne Coğrafi Bilgi Sistemi(CBS) tabanlı adres bilgi sistemi ve altyapı (su-atıksu) bilgi sistemi entegrasyonu sağlamak
Statejik Hedef 2.27	Donanım ve Network altyapısının yenilenmesi
Statejik Hedef 2.28	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması (ISO-27001)
Statejik Hedef 2.29	Arazi Tesbiti ve Kamulaştırılmasının Yapılması
Statejik Hedef 2.30	Genel Müdürlüğümüz Vizyon ve Misyonuna Uygun bir bina için Projenin Hazırlattırılması
Statejik Hedef 2.31	Su Tahsilatlarını artırıcı tebirler almak
Statejik Hedef 2.32	İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğun sağlanması
Statejik Hedef 2.33	İdareye karşı açılan veya idare tarafından açılan dava ve icra takiplerini etkin ve düzenli şekilde sağlamak
Statejik Hedef 2.34	Su Tesisleri Daire Başkanlığı ile birlikte, gıda güvenliği parametrelerini sağlayarak içme ve kullanma ihtiyacını karşılamak üzere üretilen suyun dünya'da önem arz eden gıda güvenliği şartlarına uygun olarak sunulması ve bu sayede halk sağlığının korunması

STRATEJİK AMAÇ 3.	SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUN DA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK
Stratejik Hedef 3.1	Sınırlı olan su kaynaklarını korumak, kayıp ve kaçakları azaltmak
Stratejik Hedef 3.2	Şehrimizde bulunan mevcut su şebeke bölgelerinde dahili zonların oluşturulması
Stratejik Hedef 3.3	Su havzalarının korunması
Stratejik Hedef 3.4	Toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranını %10 azaltmak
Stratejik Hedef 3.5	Sayaç arızalarından kaynaklanan su kayıp ve kaçaklarını asgariye indirebilmek için, 6 yıldan fazla süredir takılı su sayaçlarını, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirmek
Stratejik Hedef 3.6	Resmi ve sivil aboneliklerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını artırmak.
Stratejik Hedef 3.7	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 3.8	Belediyelerin sorumluluğunda ki umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülebilmesi için, tümünün kayıt altına alınması ve sayaçlandırılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 3.9	Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 11.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak

STRATEJİK AMAÇ 4.	SU-ATIKSU TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANLARINI ARTIRMAK
Stratejik Hedef 4.1	Su ve Atk su tahakkuk oranını % 5 artırmak
Stratejik Hedef 4.2	Su ve Atk su tahsilat oranını % 5 artırmak

STRATEJİK AMAÇ 5.	PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONUNU ARTIRMAK
Stratejik Hedef 5.1	Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu artırmak.
Stratejik Hedef 5.2	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.
Stratejik Hedef 5.3	Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.

STRATEJİK AMAÇ 6.	ALTYAPI ŞEBEKELERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.1	Konya Merkez Su Şebeke Islah Projelendirme işini yapmak
Stratejik Hedef 6.2	Konya Merkezde su şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması
Stratejik Hedef 6.3	Yeni açılan kuyu ve depoların. terfi ve isale hatlarının projelerinin hazırlanması
Stratejik Hedef 6.4	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması için proje yapılması/yaptırılması
Stratejik Hedef 6.5	Konya Merkez Kanal Şebeke Islah Projelendirme işi
Stratejik Hedef 6.6	Konya Merkezde kanal şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması
Stratejik Hedef 6.7	Konya merkezde yağmursuyu ana şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması.
Stratejik Hedef 6.8	Konya Merkezde meskun alanlarda bulunan drenaj kanallarının ve mevcut derelerin ıslah edilmesi projesi yapılması

STRATEJİK AMAÇ 7.	ALTYAPI BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI
Stratejik Hedef 7.1	Beş yıl içerisinde sayısal olmayan şebekenin %50'sinin sayısallaştırılması
Stratejik Hedef 7.2	Toplanacak verilerin aktarılacağı veritabanı programının satın alınması
Stratejik Hedef 7.3	Toplanan verilerin Akıllı Veriye dönüştürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 8.	MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE İÇME SUYUNUN GETİRİLMESİ
Stratejik Hedef 8.1	Şehrin içme suyu ihtiyacının mavi tünelden alınacak su ile karşılanması

B – TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Politikalarımız

Su ve kanalizasyon hizmetlerini yasal mevzuatlar çerçevesinde sürekli iyileştirirken;

Müşterilerimize en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunmak KALITE POLİTİKAMIZ,

Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenebilir doğal kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanmak ÇEVRE POLİTİKAMIZ,

Çalışanlarımız ile çevremizdekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirmek İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKAMIZ,

İçme ve kullanma suyumuzun kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, arıtımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yapmak GIDA GÜVENLİĞİ POLİTİKAMIZDIR.

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – PERFORMANS BİLGİLERİ / Performans Sonuçları Tablosu

PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI Performans Programı Gerçekleşme Tablosu Bütçe Yılı : 2013						
PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME			
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	TL	TL	%			
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	8.308.000,00 TL	7.086.810,93	85			
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	580.000,00 TL	251.853,63	43			
	7.728.000,00 TL	6.834.957,30	88			
STRATEJİK AMAÇ	2. SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK					
PERFORMANS HEDEF	2.1 Konya Kentinin uygun yerinde Genel Müdürlük binası için kamulaştırma yapmak.					
TANIMLAR						
MÜDÜRLÜK	SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
FAALİYET	2.1 Genel Müdürlüğümüzün belirleyeceği yerin kamulaştırılması					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında kamulaştırma yapmak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA					
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.					
PROJELER	PROJE ADI					
	Genel Müdürlük binası için kamulaştırma yapılması					
PERFORMANS HEDEF	2.2 Kurumumuzun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde Genel Müdürlük binasını projelendirmek.					
TANIMLAR						
MÜDÜRLÜK	Su Plan proje Şube Müdürlüğü					
FAALİYET	2.2.1. Proje Çizimi					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2012 yılında Genel Müdürlük binası için projesinin tamamlanması					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA					
%	2012 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar					
PROJELER	PROJE ADI					
	Genel Müdürlük binası için proje yaptırılması					

2.3. GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN HİZMET ALANLARI KAPSAMINDA MUHTELİF PROJELER YAPTIRILACAKTIR									
PERFORMANS HEDEF	TANIMLAR	2013 YILI HEDEFLER			2013 YILI GERÇEKLEŞEN			2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK	SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.3.1. Proje Çizimi								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında ihtiyaç duyulan alanlara su kanal depo bina vb. projeleri yaptırılmaktadır								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL	Birim	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar		150.000,00			78.282,43		52	
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
	Diğer proje yapım işleri		150.000,00			78.282,43		52	
2.4. İDARENİN İHTİYAÇ DUYDUĞU TESİSLER İÇİN KAMULAŞTIRMA YAPMAK									
PERFORMANS HEDEF	TANIMLAR	2013 YILI HEDEFLER			2013 YILI GERÇEKLEŞEN			2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK	SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.4.1. İhtiyaç duyulan yerlerin kamulaştırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 kamulaştırma yapmak								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL	Birim	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.		200.000,00			0,00		0	
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
	İhtiyaç duyulan yerlerin kamulaştırma yapılması		200.000,00			0,00		0	
2.5. SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ ALTYAPISINI HAZIRLAMAK ÜZERE MUHTELİF BÖLGELERDE YAPILACAK SU DEPOLARI YERLERİNİN ZEMİN ETÜTLE- RİNİN YAPTIRILMASI									
PERFORMANS HEDEF	TANIMLAR	2013 YILI HEDEFLER			2013 YILI GERÇEKLEŞEN			2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK	SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.5.1 İhtiyaç duyulan yerlere zemin etütlerinin yaptırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında zemin etütleri tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL	Birim	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.		50.000,00			0,00		0	
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
	MuhTELİf bölgelerde yapılacak su depolan yerlerinin zemin etütlerinin yaptırılması		50.000,00			0,00		0	

2.6. KONYA'NIN İÇME KULLANMA SUYU REVİZE PROJESİNİN YAPTIRILMASI									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.6.1 Konya'nın içme kullanma suyu revize projesinin yaptırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 Yılında proje çizimi tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar..								
PROJELER	PROJE ADI								
	Ölçme aletleri alınması ve yazılım yaptırılması								
PERFORMANS HEDEF	2.7. MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE GELECEK İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI İLE TESİS YERLERİNİN KAMULAŞTIRILMASI								
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	SU PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.7.1. İhtiyaç duyulan yerlerin kamulaştırılması yapılacaktır.								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında kamulaştırma devam edecektir.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								
	Muhtelif bölgelerde yapılacak su depoları yerlerinin zemin etütlerinin yaptırılması								
PERFORMANS HEDEF	2.8. ASLIM CADDESİ VE CİVARININ KANALİZASYON ŞEBEKESİ İÇİN TERFİ MERKEZİ PROJESİNİN YAPTIRILMASI								
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.8.1. Terfi merkezi projesinin yaptırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında proje çizimi tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								

2.12.İDARENİN İHTİYAÇ DUYACAĞI YAĞMUR SUYU PROJESİNİN YAPTIRILMASI									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.12.1. İhtiyaç halinde proje yapılacaktır.								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında proje çizimi tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								
		Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME		
			50.000,00		0				0
		Birim	TL	Birim	TL				
			50.000,00		0				0
PERFORMANS HEDEF	2.13. ZEMİN ETÜTLERİNİN YAPTIRILMASI								
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.13.1. Zemin etüdü yapılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında zemin etüdü projeleri tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar..								
PROJELER	PROJE ADI								
		Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME		
			30.000,00		0,00				0
		Birim	TL	Birim	TL				
			30.000,00		0,00				0
PERFORMANS HEDEF	2.14. TATKÖY, KANALİZASYON VE ATIK SU ARITMA TESİSİ PROJELERİNİN YAPTIRILMASI								
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.14.1. Atık su arıtma tesisi projelerinin yapılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında proje çizimi tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								
		Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME		
			100.000,00		0,00				0
		Birim	TL	Birim	TL				
			100.000,00		0,00				0

2.15. KARADIĞIN - KARADIĞIN DERESİ - ÇAYIRBAĞI KANALİZASYON TERFİ MERKEZİ PROJESİ YAPTIRILMASI									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.15.1. Terfi merkezi projesi yaptırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında proje çözümü tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								
	Zemin Etüdü Projesi								
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI DEĞERLENDİRME
				50.000,00				0,00	0
				TL				TL	TL / %
				50.000,00				0,00	0
2.16. KANALİZASYON TERFİ MERKEZİ PROJESİ YAPTIRILMASI									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	KANAL PLAN PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.16.1. Terfi merkezi projesi yaptırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında proje çözümü tamamlanacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								
	Proje Yapımı								
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI DEĞERLENDİRME
				100.000,00				0,00	0
				TL				TL	TL / %
				100.000,00				0,00	0
2.17. GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN ÇALIŞMA ALANLARIYLA İLGİLİ ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE FİZİBİLİTE ÇALIŞMALARININ YAPILMASI / YAPTIRILMASI									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	AR-GE VE KALİTE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	2.17.1. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının yapılması/yaptırılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında Araştırma ve geliştirme çalışmalarının devam edilecektir.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
%	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar.								
PROJELER	PROJE ADI								
	Ar-Ge Faaliyetleri								
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI DEĞERLENDİRME
				150.000,00				111.647,75	74
				TL				TL	TL / %
				150.000,00				111.647,75	74

PERFORMANS HEDEF	2.18. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME LABORATUAR VE TEST İSTASYONUNUN KURULMASI, İLGİLİ MALZEMELERİN TEMİNİ							
TANIMLAR	AR-GE VE KALİTE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK FAALİYET	2.18.1 Araştırma geliştirme laboratuar ve test istasyonunun kurulması, ilgili malzemelerin temin edilmesi							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2012 yılında malzeme temini tamamlanacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA							
%	2012 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar..							
PROJELER	PROJE ADI							
	Lab. Kurulumu							
			Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %
				50.000,00		0		0
			Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %
				50.000,00		0		0

YATIRIM ve İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013						
YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI		2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME
		TL		TL		%
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		74.515.000,00		67.544.515,18		91
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		55.635.000,00		50.515.708,18		91
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		18.880.000,00		17.028.807,00		90
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Birim		Birim		%
		2013 yılında Gömme su depoları, pompa istasyonları. Terfi merkezleri ve diğer in- şaat işlerinin yapılması. Yağmur sularını kontrol altına almak için (Bosna Hersek, Selbasan çayı, Sulama suyu)açık kanalları ile Macar kanalı tamir ve tecridi yapı- ması. Koski Genel Müdürlüğü Hizmet binası inşaatı yaptırılması işi. KOSKİ su parkı yaptırılması inşaat işi- Su havzalarına ve mevcut tesislere ağaç alımı, dikimi ve baki- minin yapılması-Çeşitli bakım, tamir ve inşaat işlerinin yapılması		Bütçeye konulan iş adedi 8	İhaleye çıkılan iş adedi 6	75
1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK						
STRATEJİK AMAÇ		1.1. 2011 yılında: İV.VI.Kısım Su havzalarını koruma alanına teras yap. Çit direği ve tel örgü yapımı ile 500 Bin adet fidan temini, dikimi ve 3 yıl bakım yapılması				
STRATEJİK HEDEF						
TANIMLAR						
MÜDÜRLÜK		İNŞAAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET		1.1.1. 2013 yılında IV. V. VI. Kısım Su havzalarını koruma alanına dikimi yapılan fidanların bakım yapılması				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ		2013yılı IV. Kısım Su havzalarını koruma alanına teras yap. Çit direği ve tel örgü yapımı ile 500 Bin adet fidan temini, dikimi ve 3 yıl bakım yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Birim	TL	Birim	TL	Birim / % TL / %
		Adet 3	835,000,00	Adet 2	335,000,00	70 40
PROJELER		Birim	TL	Birim	TL	Birim / % TL / %
		Adet 3	835,000,00	Adet 2	335,000,00	70 40

1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK									
STRATEJİK AMAÇ									
STRATEJİK HEDEF	1.2. 2013 yılında Gömme su depoları yapılması işi								
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	İNŞAAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	1.2.1. 2013 yılında 10.000m ³ 'lük ve 2.000m ³ 'lük Gömme su deposu yapılması işi.								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında 10.000m ³ 'lük ve 2.000m ³ 'lük Gömme su deposu yapılması işi.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
PROJELER		2013 YILI HEDEFLenen		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME			
		Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %		
		Adet 2	3.700.000,00	Adet 2	3.690.822,00	100	99		
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %		
		Adet 2	3.700.000,00	Adet 2	3.690.822,00	100	99		
		Adet 2	3.700.000,00	Adet 2	3.690.822,00	100	99		

1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK									
STRATEJİK AMAÇ									
STRATEJİK HEDEF	1.3. 2013 yılında: Yağmur suyu taşkınlarına karşı korunması için (İsmail kaya Cad. yağmur suyu uzaklaştırma, Selbasan çayı korkuluk ve menfez yap.) açık kanal yapılması								
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK	İNŞAAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ								
FAALİYET	1.3.1. 2013 yılında Yağmur suyu taşkınlarına karşı korunması için inşaat işleri yapılması								
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılı Yağmur suyu taşkınlarına karşı korunması için inşaat işleri yapılması								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA								
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLenen		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME			
		Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %		
		Adet 1	5.900.000,00	Adet 1	5.839.065,00	100	99		
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %		
		Adet 1	5.900.000,00	Adet 1	5.839.065,00	100	99		
		Adet 1	5.900.000,00	Adet 1	5.839.065,00	100	99		

STRATEJİK AMAÇ	1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK						
STRATEJİK HEDEF	1.4. 2013 yılında: Muhtelif yerlere çeşitli inşaat işleri yapılması						
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK	İNŞAAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ						
FAALİYET	1.4.1. 2013 yılında inşaat işleri yapılması						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılı Muhtelif yerlere çeşitli inşaat işleri yapılması						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2013 YILI HEDEFLER		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME		
	Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
PROJELER	Adet 1	1.500.000,00	Adet 1	1.138.694,00	100	76	
	Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
	Adet 1	1.500.000,00	Adet 1	1.138.694,00	100	76	

STRATEJİK AMAÇ	1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK						
STRATEJİK HEDEF	1.5. 2013 yılında Konya atık su tesislerine Depo yapılması						
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK	İNŞAAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ						
FAALİYET	1.5.1. 2013 yılında Konya atık su tesislerine Depo yapılması						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılı Konya atık su tesislerine Depo yapılması						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2013 YILI HEDEFLER		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME		
	Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
PROJELER	Adet 1	700.000,00	Adet 1	216.900,00	100	31	
	Birim	TL	Birim	TL	Birim / %	TL / %	
	Adet 1	700.000,00	Adet 1	216.900,00	100	31	

STRATEJİK AMAÇ	1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK									
STRATEJİK HEDEF	1.9 2013 yılında 90 km. Kanalizasyon şebekesi yapılması									
TANIMLAR										
MÜDÜRLÜK	KANAL YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
FAALİYET	1.9.1. 2011 yılında Kanalizasyon şebekesi yapılması									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında 90 km Kanalizasyon şebekesi yapılması									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA									
KM	90 km Kanalizasyon şebekesi yapılması									
PROJELER	PROJE ADI									
	90 km Kanalizasyon şebekesi yapılması				Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
					90	28.000.000,00	137.793,05	24.860.181,90		
					Birim	TL	Birim	TL		
					90	28.000.000,00	137.793,05	24.860.181,90	153	88

STRATEJİK AMAÇ	1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK									
STRATEJİK HEDEF	1.10. 2013 yılında 170 km. Su şebekesi yapılması									
TANIMLAR										
MÜDÜRLÜK	SU YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
FAALİYET	1.10.1. 2013 yılında Su şebekesi yapılması									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılı Konya atık su tesislerine Depo yapılması									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA									
KM	170 km Su şebekesi yapılması									
PROJELER	PROJE ADI									
	170 km Su şebekesi yapılması				Birim	TL	Birim	TL	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
					170	15.000.000,00	244.402	14.435.045,28		
					Birim	TL	Birim	TL		
					170	15.000.000,00	244.402	14.435.045,28	111	96

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013						
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI		2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		TL	TL	TL		%
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		30.693,200		30.643,070		93
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		-		-		-
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		30.693,200		30.643,070		93
AÇIKLAMA		2013- Birim		2013- Birim		%
%	2013 yılında vezne tahsilâtlarında müşteri memnuniyetini arttırmak.	100		80		80
%	2013 yılında su tahsilatların da banka online tahsilatlarını arttırmak	100		80		80
STRATEJİK AMAÇ						
2. SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK						
2.1. 2013 yılında vezne tahsilatlarında müşteri memnuniyetini arttırmak.						
PERFORMANS HEDEF						
TANIMLAR	HEDEFLER	2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME
MÜDÜRLÜK	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
FAALİYET	2.1.1 2013 yılında vezne tahsilatların da müşteri memnuniyetini arttırmak.					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında vezne tahsilâtlarında müşteri memnuniyetini arttırmak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL	Birim	TL	Birim / % TL / %
%	2013 yılında vezne tahsilâtlarında müşteri memnuniyetini arttırmak.	100		80		80
PROJELER	PROJE ADI			2013 – Adet/ %		2013
	2013 yılında vezne tahsilâtlarında müşteri memnuniyetini arttırmak.			100		80

PERFORMANS HEDEF	2.2. 2013 yılında su tahsilatlarında bankalarda online tahsilata geçmek.							
TANIMLAR	HEDEFLER	2013 YILI HEDEFLER			2013 YILI GERÇEKLEŞEN			2013 YILI DEĞERLENDİRME
MÜDÜRLÜK	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ							
FAALİYET	2.2.1 2013 yılında su tahsilatlarında banka online tahsilatlarını arttırmak							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında su tahsilatlarında banka online tahsilatlarını arttırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL		Birim	TL	Birim / %	TL / %
%	2013 yılında su tahsilatlarında banka online tahsilatlarını arttırmak	100			80			80
PROJELER	PROJE ADI				2013 – Adet/ %			2013
	2013 yılında su tahsilatlarında banka online tahsilatlarını arttırmak	100			80			80

PERFORMANS HEDEF	2.3 Elektronik Vezne Sistemlerinin sayılarının artırılması							
TANIMLAR	HEDEFLER	2013 YILI HEDEFLER			2013 YILI GERÇEKLEŞEN			2013 YILI DEĞERLENDİRME
MÜDÜRLÜK	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ							
FAALİYET	2.3.1 Elektronik Vezne Sistemlerinin geliştirilmesi ve hizmet ağının artırılması							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Elektronik Vezne Sistemi sayılarının artırılması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL		Birim	TL	Birim / %	TL / %
	Modül	10			10			100
PROJELER	PROJE ADI				2013 – Adet/ %			2013
	Elektronik Vezne Sistemlerinin sayılarının artırılması	10			10			100

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013						
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ		2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
		TL	TL	TL	%	
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		406.000,00	232.280,86	57		
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		-	-	-		
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		406.000,00	232.280,86	57		
STRATEJİK AMAÇ						
PERFORMANS HEDEF	2. SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK					
TANIMLAR	2.1. İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğunun sağlanması, uyumsuzlukların adli ve idari mercilerde etkin bir şekilde çözümlenmesi					
MÜDÜRLÜK	HEDEFLER					
FAALİYET	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ					
	2.1.1. Birimler tarafından hazırlanan yönetmelik, yönerge, genelge gibi düzenleyici işlemler hakkında görüş taleplerinin karşılanması					2013 YILI DEĞERLENDİRME
	2.1.2. Birimlerin hukuki görüş taleplerinin karşılanması					
	2.1.3. İcra takibi ve davalarla ilgili (dava açılması, icra takibi yapılması, cevap, cevaba cevap delil bildirme, duruşma ve keşiflere katılmak Temyiz ve mürafa gibi) süreçlerin takibi ve tamamlanmasını sağlamak .					
	2.1.4. İcra tahsil oranlarını arttırmak					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 Yılında Hukuk Müşavirliğimize ulaşan dava dosyalarını etkin bir şekilde çözüme ulaştır-mak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TL	Birim	TL	Birim
%		100	70			70

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013					2013 YILI HEDEFLERİN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI					TL	TL	%
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					9.338.800,00	5.885.156,83	-
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					1.361.517,00	682.951,25	45,05
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI					7.977.283,00	5.202.205,58	-
STRATEJİK AMAÇ				2. SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEF				2.1. İnternet aracılığıyla su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılmasını sağlamak			
TANIMLAR				HEDEFLER			
MÜDÜRLÜK				ABONE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET				2.1.1. Elektronik imza uygulamasının yaygınlaşmasıyla birlikte İnternet aracılığıyla su müracaat taleplerinin alınması ve abonelik devir işlemlerinin yapılması daha etkin hale getirilecektir. 2.1.2. Uygulama tanıtım faaliyetleri artırılabilecektir (web sitesi, ilan ve reklâm panoları, basın ve yayın araçları vb.) 2.1.3. Abonelik kapatma işlemlerinin İnternet aracılığıyla yapılmasına 2013 yılında başlanılacaktır.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ				Yapılan işlem sayısının artırılması			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLERİN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%				İnternet aracılığıyla su müracaat ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılması sağlanacaktır.	100	100	100
PROJELER				PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLERİN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%				İnternet aracılığıyla su müracaat ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılması sağlanacaktır.	100	100	100

PERFORMANS HEDEF	2.2. T.C. Kimlik numarası bulunan abone sayısının %82'den %86'ya çıkarılmasını sağlamak.			
TANIMLAR				HEDEFLER
MÜDÜRLÜK	ABONE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.2.1. 01.01.2013 tarihinden itibaren yapılan vızne tahsilat işlemi sırasında müşterilerimizden TC Kimlik Numaraları talep edilmeye başlanılacaktır.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	T.C. Kimlik numarası bulunan abone sayısının %82'den %86'ya çıkarılmasını sağlamak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	T.C. Kimlik numarası bulunan abone sayısının %82'den %86'ya çıkarılmasını sağlamak.	86	83	96,51
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Su ve atıksu abonelerinin bilgilerinin güncellenmesi	86	83	96,51

PERFORMANS HEDEF	2.3. Merkez bina dışında hizmet veren müşteri hizmetleri şube sayısını % 50 oranında artırmak			
TANIMLAR				HEDEFLER
MÜDÜRLÜK	MÜŞTERİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.3.1. Merkez bina dışında hizmet veren müşteri hizmetleri şube sayısı artırılacaktır. 2.3.2. 2014 yılında, yapımı halen devam eden Meram Belediyesi hizmet binasında şube açılması öngörülmektedir.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Çalışmanın 2013 yılı sonuna kadar tamamlanması sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Merkez bina dışında hizmet veren müşteri hizmetleri şube sayısı %50 oranında artırılacaktır.	50	0	0
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Müşteri odaklı hizmet verilmesi	50	0	0

PERFORMANS HEDEF	2.4. Abone hizmetleriyle ilgili müşteri memnuniyet oranını % 1 artırmak.			
TANIMLAR				HEDEFLER
MÜDÜRLÜK	MÜŞTERİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.4.1 Abone hizmetleriyle ilgili müşteri memnuniyet oranını % 1 artırmak. 2.4.2 Müşteri memnuniyet oranının anketlerle belirlenmesi görevi Plan Proje Dairesi Başkanlığına verilmiştir.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, Abone hizmetleriyle ilgili müşteri memnuniyet oranını % 1 artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Abone hizmetleriyle ilgili müşteri memnuniyet oranını % 1 artırmak.	1	-	-
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Müşteri odaklı hizmet verilmesi	1	-	-

PERFORMANS HEDEF	2.5. Karatay Müşteri Hizmetleri Şubesinde Su Müracaat işlemlerini yapmaya başlamak.			
TANIMLAR	HEDEFLER			
MÜDÜRLÜK	MÜŞTERİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.5.1. Karatay Müşteri Hizmetleri Şubesinde Su-Kanal Müracaat işlemlerinin yapılmasına başlanılacaktır. 2.5.2. 2014 yılı içerisinde bu işlemlere başlanılması öngörülmüştür.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, Karatay Müşteri Hizmetleri Şubesinde Su Müracaat işlemlerinin yapılmasına başlanılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Karatay Müşteri Hizmetleri Şubesinde Su Müracaat işlemlerinin yapılmasına başlanılacaktır.	100	0	0
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Müşteri odaklı hizmet verilmesi	100	0	0

PERFORMANS HEDEF	2.6.Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısını % 10 azaltmak.			
TANIMLAR	HEDEFLER			
MÜDÜRLÜK	TAHAKKUK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.6.1. Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısı % 10 azaltılacaktır.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısı azaltılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Düzeltilme ve tenzil işlem sayısı bir önceki yıla göre %10 düşürülecektir.	10	25,83	100
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Tahakkuk düzeltme ve tenzil işlem sayısını azaltmak	10	25,83	100

PERFORMANS HEDEF	2.7. Toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranını %10 azaltmak.			
TANIMLAR	HEDEFLER			
MÜDÜRLÜK	SAYAÇ İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.7.1. Toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranı %10 azaltılacaktır.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranı %10 azaltılacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	2013 yılında, toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranı %10 azaltılacaktır.	10	36,11	100
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Arızadan sayaç değiştirme oranını %10 azaltmak.	10	36,11	100

PERFORMANS HEDEF	2.8. Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, müşterilerin kuruma gelmelerine gerek kalmadan iletişim araçları vasıtasıyla uzaktan verilmesi sağlanacaktır.			
TANIMLAR	HEDEFLER			
MÜDÜRLÜK	MÜŞTERİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	2.8.1. Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, müşterilerin kuruma gelmelerine gerek kalmadan iletişim araçları vasıtasıyla uzaktan verilmesi sağlanacaktır.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, 2013 yılında %70, oranında uzaktan verilmesi sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, 2013 yılında %70, oranında uzaktan verilmesi sağlanacaktır.	70	69,58	99,40
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Müşteri odaklı hizmet verilmesini sağlamak	70	69,58	99,40

STRATEJİK AMAÇ	3. SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI ÖNLEMEK VE TÜM SU TÜKETİMLERİNİ KAYIT ALTINA ALMAK			
PERFORMANS HEDEF	3.1. İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 94 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılmasına devam edilecektir.			
TANIMLAR	HEDEFLER			
MÜDÜRLÜK	TAHAKKUK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	3.1.1. İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 94 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılması işlemine devam edilecektir.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 94 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılmasına devam edilecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen özel kuyuların tamamına sayaç takılmasına devam edilecektir.	94	4	4,26
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen özel kuyuların tamamına sayaç takılmasına devam edilecektir.	94	4	4,26

PERFORMANS HEDEF	HEDEFLER			
TANIMLAR				
MÜDÜRLÜK	TAHAKKUK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	3.2.1. Belediyelerin sorumluluğundaki umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülebilmesi için, tümünün kayıt altına alınması ve sayaçlandırılması sağlanacaktır.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Çalışmanın 2013 yılı sonuna kadar tamamlanması sağlanacaktır.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Belediyelerin sorumluluğundaki umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülmesi	100	100	100
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Belediyelerin sorumluluğundaki umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülmesi	100	100	100

PERFORMANS HEDEF	HEDEFLER			
TANIMLAR				
MÜDÜRLÜK	SAYAÇ İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	3.3.1.6 yildan fazla süredir takli su sayaçlarını, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirmek			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, 6 yildan fazla süredir takli olan yaklaşık 142.000 adet su sayacından 26.000 adedi, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirilecektir.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Adet / TL	Adet / TL	Adet / TL
%	2013 yılında, 6 yildan fazla süredir takli olan 26.000 adet su sayacı, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirilecektir.	26.000 / 1.068.340,00	26.000 / 1.068.340,00	14.618 / 600.653,62
PROJELER	PROJE ADI	Adet / TL	Adet / TL	Adet / TL
%	6 yildan fazla süredir takli su sayaçlarının, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirilmesi	26.000 / 1.068.340,00	26.000 / 1.068.340,00	14.618 / 600.653,62

PERFORMANS HEDEF	3.4.Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 8.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak	HEDEFLER
TANIMLAR		
MÜDÜRLÜK	ALACAK TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
FAALİYET	3.4.1. Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 8.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapılacaktır.	
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında, 8.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN 2013 YILI GERÇEKLEŞEN 2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 8.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak	8.000 6053 75,66
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN 2013 YILI GERÇEKLEŞEN 2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 8.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak	8.000 6053 75,66

STATEJİK AMAÇ	4. SU VE ATIKSU TAHAKKUK VE TAHSİLÂT ORANLARINI ARTIRMAK			
PERFORMANS HEDEF	4.1. Su ve Atık su tahakkuk ve tahsilât oranlarını % 1 oranında artırmak			
TANIMLAR				HEDEFLER
MÜDÜRLÜK	TAHAKKUK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ - ALACAK TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
FAALİYET	4.1.1. Su ve Atık su tahakkuk ve tahsilât oranlarını % 1 oranında artırmak.			
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılı sonuna kadar tahakkuk ve tahsilât yapılması oranlarını % 1 oranında artırmak.			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
%	2013 yılı sonuna kadar tahakkuk yapılması oranı artırılacaktır.	1	0	0
%	2013 yılı sonuna kadar tahsilât yapılması oranı artırılacaktır.	1	1,78	100
PROJELER	PROJE ADI	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
Adet	Tahakkuk oranının artırılması Tahsilat oranının artırılması	1 1	0 1,78	0 100

PERFORMANS HEDEF	4.2. Resmi ve sivil abonelerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını artırmak		
TANIMLAR	HEDEFLER		
MÜDÜRLÜK	SAYAÇ İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET	4.2.1. Resmi ve sivil abonelerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını artırmak		
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında Resmi ve sivil abonelerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını artırmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Adet / TL	Adet / TL
Adet	2013 yılında 1.800 adet E.K.S su sayacı takılacaktır.	1.800 / 293.177,00	331 / 82.297,63
PROJELER	PROJE ADI	Adet / TL	Adet / TL
Adet	E.K.S sayaç takılması	1.800 / 293.177,00	1.800 / 293.177,00

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU
Bütçe Yılı : 2013

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
	TL	%	TL	%		
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	1.345.000,00		1.238.588,53		91	
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	350.000,00		275.000,00		78	
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI	995.000,00		963.588,53		95	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA					
	ABYS'ye CBS desteği sunmak E-Koski internet şubesini güncellemek Tüm saha çalışanlarını mobil uygulamalarla desteklemek Yönetim Karar Destek uygulamalarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi Donanım ve Network altyapısının yenilenmesi ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Geçiş Elektronik Vezne Sistemlerinin geliştirilmesi ve hizmet ağıнын genişletilmesi					
STRATEJİK AMAÇ	1.DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK					
STRATEJİK HEDEF	1.1 Abone Bilgi Yönetim Sistemi'ne CBS desteği sunmak					
TANIMLAR						
MÜDÜRLÜK						
FAALİYET	1.1.1.Coğrafi Bilgi Sistemi desteği kendi personelimiz tarafından gerçekleştirilecektir.					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 Yılında Hukuk Müşavirliğimize ulaşan dava dosyalarını etkin bir şekilde çözüme ulaştırmak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA					
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
	%		%			
PROJELER	Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
	30	0	20	0	%	20
	2013 Yılı içerisinde CBS desteği sunmak					

STRATEJİK HEDEF	1.2 E-Koski internet sitesini güncellemek					
TANIMLAR						
MÜDÜRLÜK						
FAALİYET	1.2.1.E-Koski internet şubesini güncellemek					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	E-Koski internet şubesi personelimiz tarafından güncellenecektir.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA					
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
	%	100	%	100	%	100
PROJELER	Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
	40	0	% 50	0	% 50	50
	2013 Yılı içerisinde E-Koski internet şubesini güncellemek					

STRATEJİK HEDEF		1.3 Tüm saha çalışmalarını mobil uygulamalarla desteklemek					
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK							
FAALİYET		1.3.1.2013 Yılı içerisinde tüm saha çalışmalarını mobil uygulamalarla desteklemek					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ		Mobil uygulama yazılımları kendi personellerimizle gerçekleştirmek.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		AÇIKLAMA					
PROJELER		PROJE ADI					
		2013 YILI HEDEFLERİN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
		% 100	60.000	% 75	45.000	% 75	75

STRATEJİK HEDEF		1.4 Yönetim Karar Destek uygulamaları geliştirmek ve iyileştirmek					
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK							
FAALİYET		1.4.1. 2013 Yılı içerisinde Karar Destek uygulamalarını geliştirmek ve iyileştirmek					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ		İdarecilerimizin daha hızlı karar vermelerini sağlamak amacıyla Yönetim Karar Destek uygulamalarını geliştirmek.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		AÇIKLAMA					
PROJELER		PROJE ADI					
		2013 YILI HEDEFLERİN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
		%	0	%	0	%	100
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
		% 40	0	% 100	45.000	% 100	100

STRATEJİK HEDEF		1.5 Donanım ve Network altyapısının güncellenmesi					
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK							
FAALİYET		1.5.1. 2013 Yılı içerisinde donanım ve network altyapısının güncellenmesi					
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ		2013 Yılı içerisinde gerekli görülen donanım ve network altyapısının güncellenmesi					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		AÇIKLAMA					
PROJELER		PROJE ADI					
		2013 YILI HEDEFLERİN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
		% 50	250.000	% 100	210.000	% 100	84

STRATEJİK HEDEF	1.6 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Geçiş						
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK							
FAALİYET	1.6.1. 2013 Yılı içerisinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Geçiş						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 Yılı içerisinde Kurum içerisinde bu çalışmaları yürütecek BGYS takımının ve BGYS yöneticisinin bilgi güvenliği yönetimi konusunda eğitim alınmıştır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2013 YILI HEDEFLERİ	2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME			
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
	2013 Yılı içerisinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi	% 40	40.000	% 50	20.000	% 50	50

STRATEJİK HEDEF	1.7 Elektronik Vezne Sistemlerinin geliştirilmesi ve hizmet ağının genişletilmesi						
TANIMLAR							
MÜDÜRLÜK							
FAALİYET	1.7.1. 2013 Yılı içerisinde Elektronik Vezne Sistemlerinin geliştirilmesi ve hizmet ağının genişletilmesi.						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 Yılı içerisinde Elektronik Vezne Sistemlerinin yazılım güncellemeleri						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2013 YILI HEDEFLERİ	2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME			
		Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TL	Birim	TL	Birim	%
	2013 Yılı içerisinde Elektronik Vezne Sistemlerinin yazılım güncellemeleri yapılmıştır.	% 100	0	% 90	0	%	90

İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU
Bütçe Yılı : 2013

İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013								
İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI		2013 YILI HEDEFLEREN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME				
		TL	TL	%				
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		43.230.500,00	40.635.450,78	94				
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		305.000,00	136.194,42	44				
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		42.925.500,00	40.499.256,36	94				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Birim	Birim	Birim				
Kişi	1.500 kişiye “Suyu Bilinçli Kullanma” eğitim semineri verilmesi	1.500	5359	279				
Saat	Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilmesi	1.30	1.36	104				
Adet	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli 250 adet kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.	250	250	100				
Adet	Yılda en az bir defa sosyal veya kültürel etkinlik yapmak	1	0	100				
STRATEJİK AMAÇ								
PERFORMANS HEDEF		1.1. Doğal çevreyi koruma ve su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla ilk ve ortaöğretim öğrencilerine “Suyu Bilinçli Kullanma” eğitim semineri verilmesi						
TANIMLAR				2013 YILI DEĞERLENDİRME				
MÜDÜRLÜK	EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ							
FAALİYET	1.1.1. Su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla ilk ve ortaöğretim öğrencilerine “Suyu Bilinçli Kullanma” eğitim semineri verilmesi							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ		2013 YILI HEDEFLEREN		2013 YILI DEĞERLENDİRME				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Birim	TL		Birim	TL	Birim/%	TL/%
Kişi	AÇIKLAMA En az 1.500 kişiye “Suyu Bilinçli Kullanma” eğitim semineri verilmesi	1.500	0		5359	0	279	0
PROJELER	PROJE ADI En az 1.500 kişiye “Suyu Bilinçli Kullanma” eğitim semineri verilmesi	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL/%	
		1.500	0	5359	0	279	0	

5. PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
Personelin yılda en az kişi başı bir buçuk saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.									
2013 YILI HEDEFLER									
2013 YILI GERÇEKLEŞEN									
2013 YILI DEĞERLENDİRME									
PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONU ARTIRMAK.									
5.1. Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonu artırmak.									
TANIMLAR									
EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									

PERFORMANS HEDEF	5.2. Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli 250 adet kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.									
TANIMLAR										
MÜDÜRLÜK	EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ									
FAALİYET	5.2.1. Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli 250 adet kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Bilimsel ve aktüel nitelikli muhtelif kitap alımı									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA									
Adet	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli 250 adet kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.									
PROJELER	PROJE ADI									
	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli 250 adet kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek									

5.3. Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.									
PERFORMANS HEDEF									
TANIMLAR									
MÜDÜRLÜK									
FAALİYET									
5.3.1. Personel için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.									
Yılda en az bir defa sosyal veya kültürel etkinlik yapmak									
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ									
Adet									
PROJELER									
Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.									

2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
Birim	TL	Birim	TL	Birim/%	TL/%
1	55.000,00	1	0	100	0
Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL/%
1	55.000,00	1	0	100	0

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU
 Bütçe Yılı : 2013

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013							
ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI		2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
		TL		TL		%	
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		37.905.500,00		34.034.388,70		89	
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		12.270.000,00		9.816.409,30		80	
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		25.635.500,00		24.217.979,40		94	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Birim		Birim		%	
TL	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri ile kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin satışı ile gelir sağlanması.	200 TON		0		0	
TL	Pik hurdalarının pik kapakla takas ederek değerlendirilmesi.	100 TON		0		0	
TL	Araç ve makine parkının kapasitesi küçültülerek araç ve iş makinelerinin modernize edilmesi.	2.500.000		1.557.670,20		62,31	
TL	İçme suyu tesisi yapım giderleri (PVC,PE, PPRC, koriger ve galvaizli boru ile ekipmanları ve dalgıç pompa vb malzeme, demir malzeme, hırdavat malzemesi, alt temel dolgu ve filler dolgu malzemesi alımı)	5.020.000		4.183.144,06		83,32	
TL	Malzeme Giderleri (Su ve kanal hattı için beton boru, prefabrik baca elemanı ve rogar kapağı alımı)	4.750.000,00		4.075.595,04		85,80	
1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK							
1.1. Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri , kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin tespiti ve satışı.							
TANIMLAR		2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK	AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ						
FAALİYET	1.1.1. Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri ile kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin satışı ile gelir sağlanması.						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında 200 ton hurda satışı ile gelinecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	Birim	TON	Birim	TL	Birim/%	TL/%
%	Hurda malzemelerin satışı ile gelir sağlanması.	-	200	-	0	-	0
PROJELER	PROJE ADI	Birim	TON	Birim	TL	Birim	TL/%
	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri ile kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin satışı ile gelir sağlanması.	-	200	-	0	-	0

PERFORMANS HEDEF	1.2 Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi						
TANIMLAR		2013 YILI HEDEFLER		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK	AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ						
FAALİYET	1.2.1 Pik hurdalarının pik kapakla takas ederek değerlendirilmesi.						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA						
%	Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi	Birim	TON	Birim	TL	Birim/%	TL/%
PROJELER	PROJE ADI						
	Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi	-	100	-	0	-	0

STRATEJİK AMAÇ	2. SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK						
PERFORMANS HEDEF	2.1. Araç ve makine parkının kapasitesi küçültülerek araç ve iş makinelerinin modernize edilmesi.						
TANIMLAR		2013 YILI HEDEFLER		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
MÜDÜRLÜK	ATÖLYE VE TAM. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ						
FAALİYET	2.1.1 Yeni araç ve iş makineleri alınması.						
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Hareketli iş makinası ve araç alımı (4 Adet Kazıcı-Yükleyici İş makinası + 3 Adet Kanal Temizleme Aracı + 6 Adet Kamyon + 1 Adet Vinçli Araç, 1 Adet Yükleyici İş makinası, 1 Adet Forklift, 1 Adet Traktör, 1 Adet Fiziki Su Kayıp Tespit Aracı)						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA						
%	2013 yılında araç ve makina parkının kapasitesi genişletilecek ve sık sık arıza yapan ve verim alınamayan araç ve iş makineleri yenilenerek modernize edilecektir.	Birim	TL	Birim	TL	Birim/%	TL/%
PROJELER	PROJE ADI						
	2013 yılında araç ve makina parkının kapasitesi genişletilecek ve sık sık arıza yapan ve verim alınamayan araç ve iş makineleri yenilenerek modernize edilecektir.	-	2.500.000.00	-	1.557.670,20	-	62,31

PERFORMANS HEDEF	2.2. İçme suyu tesisi yapımında malzeme ikmali sağlanması (PVC, PE, PPRC, koriger ve galvaizli boru ile ekparçaları ve dalgıç pompa vb malzeme, demir malzeme, hırdavat malzemesi, alt temel dolgu ve filler dolgu malzemesi alımı)							
TANIMLAR								
MÜDÜRLÜK	MALZEME İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ							
FAALİYET	2.2.1 İçme Suyu tesisi yapımında malzeme ikmali							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar:							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA							
%	İçme Suyu tesisi yapımında malzeme ikmali							
PROJELER	PROJE ADI							
	İçme Suyu tesisi yapımında malzeme ikmali							
	2013 YILI HEDEFLERİN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME			
	Birim	TL	Birim	TL	Birim/%	TL/%		
	-	5.020,000	-	4.183.144,06	-	83,32		
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL/%		
	-	5.020,000	-	4.183.144,06	-	83,32		

PERFORMANS HEDEF	2.3. Su ve kanal hatlarının yenilenmesi ve genişletilmesi için malzeme ikmali (muhtelif çapta beton boru,prefabrik baca elemanı ve kapak alımı.)							
TANIMLAR								
MÜDÜRLÜK	MALZEME İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ							
FAALİYET	2.3.1 Su ve kanal hatlarının yenilenmesi ve genişletilmesi için malzeme ikmali (muhtelif çapta beton boru,prefabrik baca elemanı ve kapak alımı.)							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında bütçede ayrılan ödenek miktarı kadar:							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA							
%	Su hatlarının yenilenmesi ve genişletilmesi							
PROJELER	PROJE ADI							
	Su hatlarının yenilenmesi ve genişletilmesi							
	2013 YILI HEDEFLERİN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME			
	Birim	TL	Birim	TL	Birim/%	TL/%		
	-	4.750.000,00	-	4.075.595,04	-	85,80		
	Birim	TL	Birim	TL	Birim	TL/%		
	-	4.750.000,00	-	4.075.595,04	-	85,80		

KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU Bütçe Yılı : 2013						
KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI		2013 YILI HEDEFLENEN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME
TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		TL	TL	TL	TL	%
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		7.890.000,00 TL		6.278.397,62 TL		79
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		1.900.000,00 TL		1.154.659,71 TL		60
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Birim	Birim	Birim	Birim	%
KM	AÇIKLAMA	160 km	235,088 km			146,93
ADET	2013 yılında 160 km Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.	70.000 adet	81.401 adet			116,28
Kw/h	2013 yılında Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılacak elektrik enerjisinin %52'sini tesiste üretilecek biyogazdan karşılanması	% 52	% 59			113,46
STRATEJİK AMAÇ						
Su, Kanal Ve Abone Hizmetlerinde Hız, Kalite Ve Tasarruf Sağlamak						
PERFORMANS HEDEF						
1. 2013 yılında 160 km. Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.						
2. 2013 yılında 70.000 adet Yağmursuyu rögarları ve bağlantı hatları temizlenecektir.						
3. 2013 yılında Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılacak elektrik enerjisinin %52'sini tesiste üretilecek biyogazdan karşılanması						
TANIMLAR						
MÜDÜRLÜK		KANAL İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET		1.1. 2013 yılında Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir. 2.1. 2013 yılında Yağmursuyu rögarları ve bağlantı hatları temizlenecektir.		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ		2013 yılında 160 km Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir. 2013 yılında 70.000 adet Yağmursuyu rögarları ve bağlantı hatları temizlenecektir.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		AÇIKLAMA	TL	Birim	TL	Birim/% TL/%
Km	160 km Kanalizasyon şebekesi temizlenmesi	160 km	700.000,00	235,088 km	434.659,71	146,93 62,09
Adet	70.000 adet Yağmursuyu rögarları ve bağlantı hatlarının temizlenmesi	70.000 Adet	1.200.000,00	81.401 Adet	720.000,00	116,28 60
PROJELER		PROJE ADI	TL	Birim	TL	Birim TL/%
		160 km Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.	700.000,00	235,088 km	434.659,71	146,93 62,09
		70.000 adet Yağmursuyu rögarları ve bağlantı hatları temizlenecektir.	1.200.000,00	81.401 Adet	20.000,00	116,28 60

MÜDÜRLÜK	ATIKSU ARITMA TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		2013 YILI HEDEFLERİN		2013 YILI GERÇEKLEŞEN		2013 YILI DEĞERLENDİRME	
FAALİYET	3.1. Tesiste üretilecek olan biyogazdan elektrik enerjisi karşılanması							
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılacak elektrik enerjisinin %52'sini tesiste üretilecek biyogazdan karşılanması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA							
Km/h	Tesiste üretilecek olan biyogazdan elektrik enerjisi karşılanması							
PROJELER	PROJE ADI							
	Tesiste üretilecek olan biyogazdan elektrik enerjisi karşılanması							

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME TABLOSU
Bütçe Yılı : 2013

TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		9.190.000,00	6.786.815,71	73
DİĞER FAALİYET ve PROJELER İÇİN TOPLAM MALİ KAYNAK İHTİYACI		4.710.000,00	3.999.554,88	84
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		4.480.000,00	2.787.260,83	62
	AÇIKLAMA	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	ORAN %
Adet	Rüzgar enerjisi ile elektrik üretim sistemi araştırma ve ölçüm faaliyetleri	1,00	1,00	100,00
TL		300.000,00	256.390,08	85,46
Adet	30 kuyunun sondaj, kabin ve yer altına alınma çalışması	30,00	30,00	100,00
TL		2.000.000,00	1.600.000,00	80,00
Adet	30 adet kuyuda soft starter ve frekans konvertörü montajı yapılması	30,00	111,00	370,00
TL		250.000,00	313.773,80	125,51
%	Şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vana, çekvalf ve van-tuzların %10'u değiştirilecek	10,00	10,00	100,00
TL		300.000,00	370.000,00	123,33
Adet	Depo temizleme ekibi için yeni bir araç alımı ve dizaynı	1,00	1,00	100,00
TL		250.000,00	130.000,00	52,00
%	Klor sistemi için uzaktan izleme sistemi kurulması	25,00	40,00	160,00
TL		250.000,00	100.000,00	40,00
Adet	10 adet terfi istasyonu pompasının yenilenmesi	10,00	3,00	30,00
TL		300.000,00	110.000,00	36,66
Adet	30 adet kuyu pompasının yenilenmesi	30,00	30,00	100,00
TL		400.000,00	400.000,00	100,00
Adet	30 adet kuyuya pompa kolon borusu ve ek parçaları alımı	30,00	30,00	100,00
TL		300.000,00	300.000,00	100,00
Adet	30 adet kuyu için iç mekanik tesisat alımı	30,00	35,00	116,66
TL		250.000,00	365.000,00	146,00
Adet	2013 yılında 500 adet eski model PİK menhol kapağının Sfero beton kapak ile değiştirilmesi ve %3 malzeme tasarrufu sağlanması	500,00	576,00	115,20
TL		30.000,00	40.320,00	134,40
Adet	2013 yılında uygun görülen arızalarda boru bağlantı adaptörünün tercih edilmesi ile %5 zaman tasarrufu sağlanması	100,00	64,00	64,00
TL		40.000,00	5.028,50	12,58
Adet	2013 yılında şebeke üzerindeki 40 adet eski vananın elastomer sürgülü vana ile değiştirilerek yenilenmesi ve kayıp kaçaklarda %1 azalma sağlanması	40,00	57,00	142,50
TL		40.000,00	9.042,50	22,60

STRATEJİK AMAÇ	1. DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK				
PERFORMANS HEDEF	1.1. Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması				
MÜDÜRLÜK	OTOMASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	1.1.1. 2013 yılında gerekli ölçüm ve testlerin sonuçlarına göre yatırım kararı alınması ile, 2014 yılında projelendirilmesi ile 2015-2016 yıllarında rüzgar türbinleri montajı yapılacaktır.				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Ölçümler olumlu çıktıktı taktirde 2016 yılına kadar tüketilen elektrik enerjisinin kademeli olarak % 80 inin rüzgar enerjisi ile üretilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	Rüzgar enerjisi ile elektrik üretim sistemi araştırma ve ölçüm faaliyetleri	1,00	1,00		100,00
TL		300.000,00	256.390,08		85,46

PERFORMANS HEDEF	1.2 Şehir içindeki kuyularımızın uzun ömürlü, görüntü ve ses kirliliği yapmayan ve kullanışlı bir hale getirilmesi için yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla yenilenmesi				
MÜDÜRLÜK	SU TESİSLERİ BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	1.2.1. 2013 yılında 30 kuyu, 2014 yılında 15 kuyu, 2015 yılında 15 kuyu ve 2016 yılında 15 kuyunun sondaj, kabin ve yer altına alınma çalışması				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2016 yılının sonuna kadar şehir içindeki toplam 75 adet kuyunun sondaj çalışması ve pompaların yenilenmesi.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	2013 yılında 30 kuyunun sondaj, kabin ve yer altına alınma çalışması	30,00	30,00		100,00
TL		2.000.000,00	1.600.000,00		80,00

STRATEJİK AMAÇ	2. SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK				
PERFORMANS HEDEF	2.1. Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak tasarruf sağlanması				
MÜDÜRLÜK	OTOMASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.1.1. Her yıl yeni açılan ilave tesislere softstarter ve frekans konvertörü montajı yapılması				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2016 yılına kadar yeni açılmış kuyu, depo ve pompa istasyonu tesislerimizdeki pompalara softstarter ve frekans konvertörü montajı yapılarak %5 enerji tasarrufu sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	30 adet kuyuda soft starter ve frekans konvertörü montajı yapılması	30,00	111,00		370,00
TL		250.000,00	313.773,80		125,51

MÜDÜRLÜK	SU TESİSLERİ BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.1.2 2013 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vana, çekvalf ve vantuzların % 10'u 2014 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vana, çekvalf ve vantuzların % 10'u 2015 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vana, çekvalf ve vantuzların % 10'u 2016 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vana, çekvalf ve vantuzların % 10'unun yenilenmesi ve gerekli olan yerlere yeni vana, çekvalf ve vantuz takılması				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2016 yılına kadar tesislerimizdeki ve şebeke üzerindeki vana, çekvalf ve vantuzların %50'sinin yenilenmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	Şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vana, çekvalf ve vantuzların %10'u değiştirilecek		10,00	10,00	1000,00
TL			300.000,00	370.000,00	123,33

MÜDÜRLÜK	İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ VE SU KALİTE KONTROL LABORATUVARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.1.3 Genel Müdürlüğümüze bağlı su depoları, köylerde bulunan su depoları ve şehir merkezinde bulunan sitelere ait su depolarının temizliği ve dezenfeksiyon işleminin modern araç ve gereçler ile yapılarak Konya halkına daha iyi bir hizmet sunmak.				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Şehrimizde yaşayan halkımıza verilen içme, kullanma ve endüstri sularımızın en son kullanıcıya kadar sağlıklı ve güvenli bir biçimde iletilmesi kapsamında 2013 yılı içerisinde yeni bir depo temizleme araç alımı ve dizaynı.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	Depo temizleme ekibi için yeni bir araç alımı ve dizaynı.		1,00	1,00	100,00
TL			250.000,00	130.000,00	52,00

MÜDÜRLÜK	İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ VE SU KALİTE KONTROL LABORATUVARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.1.4 Şehir içindeki ve köylerdeki kuyu sularının ve tatlı su kaynaklarının dezenfeksiyonu için gerekli bakım onarım ve yeni tesislerin yapılması, ayrıca dezenfeksiyon işleminin güvenlik ve stabilizasyonu için uzaktan izleme sisteminin tesis edilmesi				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2013 yılında 20 şehir içi ve 22 köy kuyusu ile 4 tatlı su kaynağına uzaktan izleme sisteminin kurulması ve izlenmesi, ilerleyen yıllarda kurulan sistemlerin takip edilerek ihtiyaç halinde yeni tesislerin kurulması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	Klor sistemi için uzaktan izleme sistemi kurulması		25,00	40,00	160,00
TL			250.000,00	100.000,00	40,00

PERFORMANS HEDEF	2.2. Gelişen ve büyüyen şehrin su ve kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanabilmesi				
MÜDÜRLÜK	SU TESİSLERİ BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.2.1. 2013 yılında 30 adet kuyuda pompa yenilenmesi, pompa istasyonlarında 10 adet pompa revizyonu, 2014 yılında 15 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet kuyuda pompa revizyonu, 2015 yılında 15 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet kuyuda pompa revizyonu 2016 yılında 15 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet kuyuda pompa revizyonu yapılması				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2016 yılına kadar kuyularımızın %20'sinde, pompa istasyonlarımızın %25'inde revizyon yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	2013 yılında 10 adet terfi istasyonu pompasının yenilenmesi	10,00	3,00	30,00	
TL		300.000,00	110.000,00	36,66	
ADET	2013 yılında 30 adet kuyu pompasının yenilenmesi	30,00	30,00	100,00	
TL		400.000,00	400.000,00	100,00	
Adet	2013 yılında 30 adet kuyuya pompa kolon borusu ve ek parçaları alımı	30,00	30,00	100,00	
TL		300.000,00	300.000,00	100,00	
Adet	2013 yılında 30 adet kuyu için iç mekanik tesisat alımı	30,00	35,00	116,66	
TL		250.000,00	365.000,00	146,00	

MÜDÜRLÜK	SU ŞEBEKE BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.2.2. 2013 yılında 500 adet Pik menhol kapağın sfero beton kapak ile değiştirilmesi				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	Kapakların çalınmasının ve kırılmasının önlenmesi ile %3 malzeme tasarrufu ve müşteri memnuniyeti sağlanması.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	500 adet eski model Pik menhol kapağının Sfero beton kapak ile değiştirilmesi	500,00	576,00	115,20	
TL		30.000,00	40.320,00	134,40	

MÜDÜRLÜK	SU ŞEBEKE BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	2.2.3. 2013 yılında Su Şebeke Arıza çalışmalarında teknolojik Boru Bağlantı adaptörlerinin kullanılması				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2016 yılına kadar teknolojik boru bağlantı adaptör ve ek Parçaları ile arızaların daha kolay ve seri bir şekilde yapılması ile %5 zaman tasarrufu sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	2013 yılında uygun görülen arızalarda boru bağlantı adaptörünün tercih edilmesi	100,00	64,00	64,00	64,00
TL		40.000,00	5.028,50	12,58	

STRATEJİK AMAÇ	3. SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUNDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK				
PERFORMANS HEDEF	3.1. Sınırlı olan su kaynaklarını korumak, kayıp ve kaçakları azaltmak				
MÜDÜRLÜK	SU ŞEBEKE BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
FAALİYET	3.1.1. 2013 yılında şebeke üzerindeki Vanaların yenilenmesi ile fiziki kayıpların ve arızalardaki artışların minimize edilmesi				
PERFORMANS ÖLÇÜTÜ	2016 yılına kadar vanaların yenilenmesi ile fiziki kayıpların kontrol edilmesi ile kayıp ve kaçaklarda %1 azalma sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	AÇIKLAMA	2013 YILI HEDEFLENEN	2013 YILI GERÇEKLEŞEN	2013 YILI DEĞERLENDİRME	
PROJELER	PROJE ADI				
ADET	2013 yılında şebeke üzerindeki 40 adet eski vananın elastomer sürgülü vana ile değiştirilerek yenilenmesi	40,00	57,00	142,50	
TL		40.000,00	9.042,50	22,60	

B- MALİ BİLGİLER

MALİ TABLOLAR

2013 YILI MUKAYESELİ BİLANÇO						
AKTİF (VARLIKLAR)				ÖNCEKİ DÖNEM	ÖNCEKİ DÖNEM	CARİ DÖNEM
				31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013
1			DÖNEN VARLIKLAR	112.307.000,83	98.020.461,22	91.659.770,32
	10		Hazır Değerler	56.738.837,97	38.733.844,42	6.347.464,10
		100	Kasa	14.623,84	17.507,24	32.762,48
		101	Alınan Çekler	-	-	-
		102	Bankalar	54.062.298,94	38.591.185,18	6.067.112,34
		105	Döviz Hesabı	-	-	87.212,01
		109	Banka Kredi Kartları	2.661.915,19	125.152,00	160.377,27
	12		Faaliyet Alacakları	6.358.032,99	9.695.374,80	12.440.813,94
		120	Gelirlerden Alacaklar	-	-	-
		121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	6.131.686,96	8.664.812,08	11.375.649,06
		126	Verilen Depozito ve Teminatlar	226.346,03	1.030.562,72	1.065.164,88
	13		Kurum Alacakları	7.997.491,32	3.350.454,54	49.334.507,89
		132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	7.997.491,32	3.350.454,54	49.334.507,89
		137	Takipteki Kurum Alacakları	-	-	-
	14		Diğer Alacaklar	2.433.701,93	5.599.464,47	5.033.671,71
		140	Kişilerden Alacaklar	2.433.701,93	5.599.464,47	5.033.671,71
	15		Stoklar	6.452.945,13	7.455.879,50	9.366.281,64
		150	İlk Madde ve Malzeme	6.452.945,13	7.455.879,50	9.366.281,64
	16		Ön Ödemeler	27.205.613,68	28.114.264,19	657.259,71
		160	İş Avans ve Kredileri	-	-	-
		161	Personel Avansları	-	-	-
		162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	27.205.613,68	27.843.384,76	590.086,47
		165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avanslar	-	270.879,43	67.173,24
		167	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları ve Akreditifleri	-	-	-
	19		Diğer Dönen Varlıklar	5.120.377,81	5.071.179,30	8.479.771,33
		190	Devreden K.D.V.	5.120.377,81	5.071.179,30	8.479.771,33
2			DURAN VARLIKLAR	194.066.199,68	220.369.600,55	276.224.899,14
	24		Mali Duran Varlıklar	591.245,10	841.245,10	1.091.245,10
		240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	576.245,10	576.245,10	576.245,10
		241	Mal ve Hiz.Üret. Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	15.000,00	265.000,00	515.000,00
	25		Maddi Duran Varlıklar	193.319.828,95	219.366.348,14	274.971.646,73
		250	Arazi ve Arsalar	38.552.697,92	38.592.928,82	38.919.949,02
		251	Yer altı ve Yerüstü Düzenleri	300.569.899,99	353.057.644,58	415.604.785,66
		252	Binalar	5.395.773,30	7.584.773,30	7.801.673,30
		253	Tesis,Makine ve Cihazlar	71.980.691,85	71.822.395,99	73.770.383,17
		254	Taşıtlar	4.374.888,06	5.227.948,92	6.715.279,38
		255	Demirbaşlar	3.910.821,54	4.508.656,39	4.847.013,84
		257	Birikmiş Amortismanlar(-)	231.464.943,71	261.427.999,86	272.687.437,64
		258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	-	-	-
	26		Maddi Olmayan Duran Varlıklar	-	-	-
		260	Haklar	1.468.973,42	1.678.049,42	2.175.061,78
		268	Birikmiş Amortismanlar(-)	1.468.973,42	1.678.049,42	2.175.061,78
	29		Diğer Duran Varlıklar	155.125,63	162.007,31	162.007,31
		294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi D.Varlıklar	155.125,63	364.445,06	364.445,06
		299	Birikmiş Amortismanlar (-)	-	202.437,75	202.437,75
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI				306.373.200,51	318.390.061,77	367.884.669,46

2013 YILI MUKAYESELİ BLANÇO

PASİF (KAYNAKLAR)				ÖNCEKİ DÖNEM	ÖNCEKİ DÖNEM	CARİ DÖNEM
				31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013
3			KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	28.061.311,15	10.889.122,77	11.887.601,85
	30		Kamu İdarelerine Mali Borçlar	21.442.583,34	391.377,00	391.377,00
		303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	21.442.583,34	391.377,00	391.377,00
	31		Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	567.426,30	1.053.510,23	1.257.542,54
		310	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar	567.426,30	1.053.510,23	1.257.542,54
	32		Faaliyet Borçları	3.506.842,18	5.091.939,23	5.400.041,15
		320	Bütçe Emanetleri	3.506.842,18	5.091.939,23	5.400.041,15
	33		Emanet Yabancı Kaynaklar	317.083,98	1.339.333,50	1.303.635,22
		330	Alınan Depozito ve Teminatlar	25.729,02	50.664,27	-
		333	Emanetler	291.354,96	1.288.669,23	1.303.635,22
	36		Ödenecek Diğer Yükümlülükler	2.227.375,35	2.134.305,08	2.086.887,22
		360	Ödenecek Vergi ve Fonlar	1.161.301,45	986.231,05	890.301,49
		361	Ödenecek Sosyal Güv.Kesintileri	199.229,54	210.013,50	152.200,10
		362	Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tah.	661.889,29	725.150,69	825.166,63
		363	Kamu İdare Payları	204.955,07	212.909,84	219.219,00
	37		Borç ve Gider Karşılıkları	-	878.657,73	1.114.613,20
		372	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-	878.657,73	1.114.613,20
	38		Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	-	-	333.505,52
		381	Gider Tahakkukları Hesabı	-	-	333.505,52
4			UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	42.153.806,84	45.486.163,30	61.059.728,80
	40		Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	7.642.561,93	7.044.786,00	6.653.409,00
		403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	7.642.561,93	7.044.786,00	6.653.409,00
	41		Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	19.725.051,61	16.866.663,65	16.128.836,94
		410	Dış Mali Borçlar	19.725.051,61	16.866.663,65	16.128.836,94
	43		Diğer Borçlar	14.786.193,30	21.574.713,65	38.277.482,86
		430	Alınan Depozito ve Teminatlar	14.786.193,30	17.288.604,59	32.597.305,55
			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	-	4.286.109,06	4.768.970,21
		481	Gider Tahakkukları Hesabı	-	-	911.207,10
5			ÖZ KAYNAKLAR	236.158.082,52	262.014.775,70	294.937.338,81
	50		Net Değer	161.702.362,18	163.325.431,68	169.620.283,79
		500	Net Değer / Sermaye	161.702.362,18	163.325.431,68	169.620.283,79
	57		Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	29.947.338,53	72.832.650,84	92.394.491,91
		570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	29.947.338,53	72.832.650,84	92.394.491,91
	59		Dönem Faaliyet Sonuçları	44.508.381,81	25.856.693,18	32.922.563,11
		590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları	44.508.381,81	25.856.693,18	32.922.563,11
PASİF (KAYNAKLAR)TOPLAMI				306.373.200,51	318.390.061,77	367.884.669,46

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						YIL : 2013	
HESAP KODU	YARDIMCI HES. KODU	GİDERİN TÜRÜ	GİDERİN TUTARI	HESAP KODU	YARDIMCI HES. KODU	GELİRİN TÜRÜ	GELİRİN TUTARI
630		GİDERLER HESABI	138.716.372,57	600		GELİRLER HESABI	171.638.935,68
630	1	Personel Giderleri	19.527.174,25	600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	136.181.386,66
630	1	Memurlar	8.569.326,28	600	3	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	135.845.997,74
630	1	Sözleşmeli Personel	2.372.814,90	600	3	Kira Gelirleri	335.388,92
630	1	İşçiler	8.552.935,28	600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	366.243,92
630	1	Geçici Personel	25.420,00	600	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	366.243,92
630	1	Diğer Personel	10.459,56	600	5	Diğer Gelirler	30.777.841,56
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.697.049,54	600	5	Faiz Gelirleri	993.662,78
630	2	Memurlar	1.020.427,03	600	5	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	29.166.735,27
630	2	Sözleşmeli Personel	331.737,79	600	5	Para Cezaları	221.881,40
630	2	İşçiler	1.344.884,72	600	5	Diğer Çeşitli Gelirler	395.562,11
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	41.179.105,17	600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	4.313.463,54
630	3	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	517.745,66	600	11	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Fark	3.642.615,03
630	3	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.988.807,38	600	11	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	239.109,08
630	3	Yolluklar	112.701,10	600	11	Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan	411.246,28
630	3	Görev Giderleri	236.692,04	600	11	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	20.493,15
630	3	Hizmet Alımları	24.121.609,84				
630	3	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	74.964,04				
630	3	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım	467.033,26				
630	3	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.659.551,84				
630	4	Faiz Giderleri	1.681.490,42				
630	4	Dış Borç Faiz Giderleri	1.681.490,42				
630	5	Cari Transferler	43.040.825,98				
630	5	Görev Zararları	319.698,00				
630	5	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan	13.867.371,80				
630	5	Gelirlerden Ayrılan Paylar	28.853.756,18				

630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	4.387.043,62						
630	11	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan	4.002.684,02						
630	11	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	384.359,60						
630	12	Gelirlerin Red ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.508.402,33						
630	12	Teşebbüs ve Mülkiyet	1.508.402,33						
630	13	Amortisman Giderleri	12.336.164,69						
630	13	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	11.839.152,33						
630	13	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman	497.012,36						
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	12.258.165,07						
630	14	Kırtasiye Malzemeleri	105.215,60						
630	14	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim	35.542,60						
630	14	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	802.918,60						
630	14	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2.171.988,57						
630	14	Temizleme Ekipmanları	87.171,06						
630	14	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	165.306,46						
630	14	Yiyecek	38.442,00						
630	14	İçecek	26.229,00						
630	14	Zirai Maddeler	11.226,06						
630	14	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	1.806.640,72						
630	14	Yedek Parçalar	6.321.128,36						
630	14	Nakil Vastaları Lastikleri	100.463,30						
630	14	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	57.996,00						
630	14	Basınçlı Ekipmanlar	468.002,14						
630	14	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	59.894,60						
630	5	Gelirlerden Ayrılan Paylar	28.853.756,18						
(A) GİDERLER TOPLAMI			138.716.372,57						
(B) GELİRLER TOPLAMI									171.638.935,68

FAALİYET KARI (B-A)	32.922.563,11
FAALİYET ZARARI (B-A)	0,00

GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ 2013

Gelir Kodları	GELİR TÜRLERİ	GELİR BÜTÇESİ TAHMİNİ	GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (Su Hiz.İlişkin Gelirler)	144.737.377,00	150.932.488,08
	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	60.000,00	14.532,38
	Diğer Mal Satış Gelirleri	110.000,00	215.286,84
	Avukatlık Vekalet Ücret Gelirleri	120.000,00	29.672,15
	Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	55.000,00	92.166,50
	Esenlik Hizmetleri (Atıksu Gelirleri)	31.800.000,00	35.372.634,27
	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	112.452.377,00	114.872.807,02
	Lojman Kira Gelirleri	35.000,00	39.148,41
	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	5.000,00	0,00
	Taşınır Kira Gelirleri	100.000,00	296.240,51
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	250.000,00	272.611,58
	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar (Çevre Bakanlığı)	250.000,00	272.611,58
5	Diğer Gelirler	36.593.000,00	34.760.918,63
	Takipteki Kurum Alacak Faizleri	2.000.000,00	571.052,76
	Kişilerden Alacaklar Faizleri	2.000.000,00	934,31
	Mevduat Faizleri	1.200.000,00	462.156,54
	Merkezi idare Vergi Gel. Alın. Pay.(İller Bankası Payı)	22.500.000,00	24.000.263,00
	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	2.250.000,00	2.509.740,02
	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	2.250.000,00	2.452.529,83
	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	250.000,00	221.881,40
	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	18.000,00	198.000,00
	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	100.000,00	9.300,00
	Para Farkları	25.000,00	8.596,64
	Kişilerden Alacaklar	4.000.000,00	4.326.464,13
6	Sermaye Gelirleri	711.000,00	0,00
	Lojman Satış Gelirleri	1.000,00	0,00
	Taşınır Satış Gelirleri	450.000,00	0,00
	Taşıt Satış Gelirleri	60.000,00	0,00
	Stok Satış Gelirleri	200.000,00	0,00
8	Alacaklardan Tahsilat	100.000,00	0,00
	Bağlı İdarelerden	100.000,00	0,00
9	Red ve İadeler (-)	0,00	-99.447,65
	Hizmet Gelirleri	0,00	-99.447,65
GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI		182.391.377,00	185.866.570,95
FİNANSMAN GERÇEKLEŞMESİ			
1	İÇ BORÇLANMA GERİ ÖDEMESİ	-391.377,00	-391.377,00
2	DIŞ BORÇLANMA	0,00	0,00
2	DIŞ BORÇ GERİ ÖDEMESİ	-1.000.000,00	-1.257.542,54
3	BANKA MEVCUTLARI	42.000.000,00	38.716.337,18
FİNANSMAN TOPLAMI		40.608.623,00	37.067.417,64
BÜTÇE TOPLAMI		223.000.000,00	222.933.988,59

GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ 2013

Gider Kodları	GİDER TÜRLERİ	GİDER BÜTÇESİ TAHMİNİ	GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ
01	PERSONEL GİDERLERİ	19.391.000,00	18.807.007,71
01 01	MEMURLAR	8.652.500,00	8.569.326,28
01 02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.375.000,00	2.372.814,90
01 03	İŞÇİLER	8.317.000,00	7.832.768,74
01 04	GEÇİCİ PERSONEL	30.000,00	25.420,00
01 05	DİĞER PERSONEL	16.500,00	6.677,79
02	SOSYA GÜVENLİK KURUMLARI GİDERLERİ	2.856.500,00	2.697.049,54
02 01	MEMURLAR SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ	1.036.500,00	1.020.427,03
02 02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ	410.000,00	331.737,79
02 03	İŞÇİLER SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ	1.410.000,00	1.344.884,72
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	66.867.500,00	57.103.145,47
03 01	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	6.601.600,00	4.021.447,34
03 02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	21.250.300,00	20.015.290,67
03 03	YOLLUKLAR	336.798,83	112.701,10
03 04	GÖREV GİDERLERİ	546.110,92	236.692,04
03 05	HİZMET ALIMLARI	32.661.190,25	28.059.528,76
03 06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	121.500,00	118.242,22
03 07	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM ONARIM GİD.	2.319.000,00	1.821.433,31
03 08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.025.000,00	2.717.810,03
03 09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	6.000,00	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	358.000,00	356.037,16
04 02	İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.000,00	0,00
04 03	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	357.000,00	356.037,16
05	CARİ TRANSFERLER	31.047.000,00	30.403.801,77
05 01	GÖREV ZARARLARI	500.000,00	319.698,00
05 03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURUMLARA YAPILAN TRANS.	1.650.000,00	1.230.347,59
05 08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	28.897.000,00	28.853.756,18
06	SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	102.230.000,00	91.142.570,48
06 01	MAMUL MAL ALIMLARI	2.380.000,00	1.809.629,82
06 02	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	300.000,00	209.326,10
06 03	GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI	590.000,00	541.929,40
06 04	GAYRİMENKUL MAL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA GİDER.	450.000,00	327.020,20
06 05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	94.760.000,00	85.366.422,32
06 06	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERELRİ	3.750.000,00	2.888.242,64
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	250.000,00	250.000,00
07 01	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	250.000,00	250.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00
09 01	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	0,00	0,00
09 02	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00
09 06	YEDEK ÖDENEK	0,00	0,00
	BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	223.000.000,00	200.759.612,13

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI		185.966.018,60
03	TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	150.932.488,08
03 01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	150.597.099,16
03 01 01	MAL SATIŞ GELİRLERİ	229.819,22
03 01 02	HİZMET GELİRLERİ	150.367.279,94
03 06	KİRA GELİRLERİ	335.388,92
03 06 01	TAŞINMAZ KİRALARI	39.148,41
03 06 02	TAŞINIR KİRA GELİRLERİ	296.240,51
03 09	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	0,00
03 09 09	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	0,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	272.611,58
04 04	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARD.	272.611,58
04 04 01	CARİ	272.611,58
05	DİĞER GELİRLER	34.760.918,94
05 01	FAİZ GELİRLERİ	1.034.143,61
05 01 04	TAKİPTEKİ KURUM ALACAK FAİZLERİ	571.052,76
05 01 09	DİĞER FAİZLER	463.090,85
05 02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	28.962.533,16
05 02 02	VERGİ RESİM VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	24.000.263,31
05 02 04	KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	4.962.269,85
05 03	PARA CEZALARI	221.881,40
05 03 09	DİĞER PARA CEZALARI	221.881,40
05 09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	4.542.360,77
05 09 01	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	4.542.360,77
06	SERMAYE GELİRLERİ	0,00
06 02	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	0,00
06 02 03	STOK SATIŞ GELİRLERİ	0,00
08	ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	0,00
08 01	YURTIÇI ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	0,00
08 01 05	MAHALLİ İDARELERDEN	0,00
A) BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI		185.966.018,60
BÜTÇE GİDER FAZLASI (B-A)		-14.793.593,53

BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI		200.759.612,13
01	PERSONEL GİDERLERİ	18.807.007,71
01 01	MEMURLAR	8.569.326,28
01 02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.372.814,90
01 03	İŞÇİLER	7.832.768,74
01 04	GEÇİCİ PERSONEL	25.420,00
01 05	DİĞER PERSONEL	6.677,79
02	SOSYA GÜVENLİK KURUMLARI GİDERLERİ	2.697.049,54
02 01	MEMURLAR SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ	1.020.427,03
02 02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ	331.737,79
02 03	İŞÇİLER SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ	1.344.884,72
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	57.103.145,47
03 01	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.021.447,34
03 02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	20.015.290,67
03 03	YOLLUKLAR	112.701,10
03 04	GÖREV GİDERLERİ	236.692,04
03 05	HİZMET ALIMLARI	28.059.528,76
03 06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	118.242,22
03 07	MENKUL MAL GAYRIMADDİ HAK ALIM BAKIM ONARIM GİD.	1.821.433,31
03 08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.717.810,03
04	FAİZ GİDERLERİ	356.037,16
04 03	DİŞ BORÇ FAİZ ÖDEMELERİ	356.037,16
05	CARİ TRANSFERLER	30.403.801,77
05 01	GÖREV ZARARLARI	319.698,00
05 03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURUMLARA YAPILAN TRANS.	1.230.347,59
05 08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	28.853.756,18
06	SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	91.142.570,48
06 01	MAMUL MAL ALIMLARI	1.809.629,82
06 02	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	209.326,10
06 03	GAYRIMADDİ HAK ALIMLARI	541.929,40
06 04	GAYRİMENKUL MAL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA GİDER.	327.020,20
06 05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	85.366.422,32
06 06	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.888.242,64
06 07	MÜŞAVİRLİK GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	250.000,00
07 01	YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	250.000,00
B) BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI		200.759.612,13

1-) HAZIR DEĞERLER ORANI : Mevcut hazır değerlerin, Kısa vadeli borçları karşılama gücünü gösterir.

$$\text{Hazır Değerler Oranı} = \frac{\text{Hazır Değerler}}{\text{Kısa Vadeli Borçlar}} = \frac{6.347.464,10}{11.887.601,85} = 0,53$$

2-) TOPLAM BORÇLAR ORANI : Toplam borcun, aktif değere oranını gösterir.

$$\text{Toplam Borçlar Oranı} = \frac{\text{Toplam Borçlar}}{\text{Toplam Aktifler}} = \frac{72.947.330,65}{367.884.669,46} = 0,20$$

3-) GÜNLÜK HARCAMA ORANI : Toplam harcamaların günlük ortalamasını gösterir.

$$\text{Günlük Harcama Oranı} = \frac{\text{Toplam Harcama Tutarı}}{365} = \frac{200.759.612,13}{365} = 550.026,33$$

NAKİT ÖDEME GÜCÜ : Hazır değerlerin, günlük harcamayı karşılama gücünü gösterir.

$$\text{Nakit Ödeme Gücü} = \frac{\text{Hazır Değerler}}{\text{Günlük Harcama Yekûnu}} = \frac{6.347.464,10}{550.026,33} = 11,54$$

4-) TAHSİLAT ORANI : Tahakkuk eden alacakların, tahsilat oranını gösterir.

$$\text{Tahsilat Oranı} = \frac{\text{Tahsilat Toplamı}}{\text{Tahakkuk Toplamı}} = \frac{185.966.018,60}{205.544.280,21} = 0,90$$

5-) BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞME ORANI : Tahmin edilen bütçenin ne kadarının gerçekleştiğini gösterir.

$$\text{Bütçe Gerçekleşme Oranı} = \frac{\text{Gerçekleşen Bütçe Gideri}}{\text{Tahmin Edilen Bütçe Gideri}} = \frac{200.759.612,13}{223.000.000,00} = 0,90$$

6-) GELİRİN GİDERE ORANI : Toplam gelirin, harcamaları karşılama gücünü gösterir.

$$\text{Gelirin Gidere Oranı} = \frac{\text{Gelir Toplamı}}{\text{Gider Toplamı}} = \frac{185.966.018,60}{200.759.612,13} = 0,93$$

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜZFT ANALİZİ

A-Üstünlükler

- * Kurumun güçlü ve köklü bir geçmişe sahip olması
- * Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması
- * Kurumun bütün kamu ve kuruluşları ile işbirliği içinde olması
- * Teknolojik düzey ve çalışma ortamının iyi olması
- * Alt yapı hizmetlerinin genelde tamamlanmış olması
- * İdarenin müstakil bütçeli ve ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olması
- * Birimler arasında koordinasyonun ve iletişimin çabuk sağlanması
- * Güçlü ve modern bir Atıksu Arıtma Tesisine sahip olunması
- * Kurumun genelinde konusunda deneyim kazanmış personel bulunması
- * Personelin öz verili çalışması ve işine özen göstermesi
- * Kanalizasyon ve su arıza ekiplerinin tecrübeli ve gerekli donanımlara sahip olması neticesinde arızalara en kısa sürede ulaşarak müdahalede bulunması.
- * Yöneticilerin ve personelin eğitilmiş ve kendini geliştirmeye açık olması
- * Personeller arası saygı, sevgi ve hoşgörü olgusunun olması
- * İşlerin hızlı ve zamanında yapılması
- * Bilgisayar altyapısının güçlü olması
- * Malzeme ikmalinde hızlı olunması.
- * Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemeler zamanında yapılması.
- * Kombine kanal açma ve temizleme araçları ile temizlenen şebekelerin kanal içi görüntüleme aracı ile izlenerek yapılan temizliğin kontrol edilebilmesi
- * Şebekelerin temizlenmesinden dolayı ıslah çalışmalarının azaltılması.
- * Kanal abone hatlarının itme sistemli görüntüleme cihazı ile kontrol edilerek arızalı nokta tespit edilebilmektedir.
- * Kurumumuza ait makine parkında yeterli miktarda araç, iş makinesi ve ekipmanların olmasından dolayı işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi.
- * Çalışanların idareyi temsil etme çabası.
- * Araç filosunun zengin olması
- * Acil ve beklenmeyen işler için kurumun kendi tamirhane servisinin olması.

B-Zayıflıklar

- * Kanalizasyon sisteminin birleşik sistem olması.
- * Belediyelere bağlı olarak planlanan yatırım programlarımızdaki bazı projelerin ilgili belediyelerce yapılmaması nedeniyle uygulanamaması.
- * Altyapıya ait yeterli sayısallaştırma bilgilerinin yetersiz oluşu.
- * Vatandaşlarımız tarafından mesken ve endüstriyel kanalizasyon deşarjlarının bilinçsizce yapılması
- * Geçmişteki kanal abone bağlantılarının usulüne uygun olarak yapılmamış olması
- * Sosyal tesis ve aktivitelerin eksikliği
- * Kanalizasyon muayene baca kapaklarının zemin altında bulunması
- * Bazı projelerin hayata geçirilmesinde Birimler arası koordinasyonun zayıf olması.

C-Fırsatlar

- * Coğrafi yapının gelişmeye uygun olması
- * Şehrin düzenli ve planlı yerleşimi
- * Yerel yönetim anlayışının gelişmesi
- * İdareimizin mali yönden herhangi bir sorununun bulunmaması
- * Sanayinin gelişmiş olması
- * Abonelerimizin kurumumuza güven duymaları
- * Şehrin mevcut içme suyu ve kanalizasyon projelerinin revize edilmesi ve eksik yerlerin projelerinin tamamlanması
- * Diğer illere göre su ve kanalizasyon hizmetlerine karşı, şehrimiz halkının daha duyarlı olması.
- * Kurumumuzun teknolojiye açık olması ve teknolojinin imkanlarından maksimum şekilde faydalanmasını sağlamak.
- * Büyük projelerin kurum içinde planlanarak Sivil toplum kuruluşları ve halkın katılımının sağlanması
- * Suyun tasarruflu kullanılması ve sulama sistemleri hakkında tasarruf için danışmanlık hizmeti verilmesi
- * Hizmet içi ve Mesleki teknik eğitim programlarının artırılması
- * Bilgisayar gibi demirbaş malzemelerin ihtiyaca göre arttırılarak modernleştirilmesi
- * Mevcut ve yeni yeşil alanlarda kentin yapısına uygun daha az suya ihtiyaç duyan bitki türlerinin tercih edilmesi
- * İçme suyu havzalarında yapılan Ağaçlandırma çalışmaları projelendirilip artarak devam etmesi

D-Tehditler

- * Endüstriyel atıksuların kanalizasyon şebekesine kontrolsüz deşarj edilmesi neticesinde, Konya Atıksu Arıtma Tesisinde işletme maliyetinin artmasına ve arıtılmış su kalitesinin olumsuz etkilenmesine neden olabilmektedir. Verimli tarım araçlarının sanayi yatırımları için kullanılması
- * Çevre kirliliği (Su, hava, toprak)
- * Konya'daki yağış rejiminin düzensiz ve yağışın az olması, belirlenen su kaynaklarında verim düşüklüğüne ve bu da gelecekte su sıkıntısı yaşanmasına neden olacaktır.
- * Orman alanlarının az oluşu
- * Birleşik sistem olarak çalışan mevcut kanalizasyon şebekesine her yıl yeni bağlantıların dahil edilmesiyle sıkıntının boyutu artmaktadır. Ayrıca şiddetli yağmurların yağmasıyla su baskınları oluşarak kanalizasyon şebekelerinde geri tepmelere neden olup, problemin boyutunu artırmaktadır.
- * Alt yapı çalışması yapan kurum ve kuruluşların çalışmaları esnasında su ve kanalizasyon şebekelerine zarar vermesiyle oluşan arızaların yolun üst yapısı tamamlandıktan sonra ortaya çıkması ve tamirattan dolayı yolun üst yapısına zarar vermesi

V-GÜVENCE BEYANLARI

**T.C.
KO S K İ
Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Konya / 2014

İsmail Selim UZBAŞ
Genel Müdür

**T.C.
KO S K İ
Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü**

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 yılı Faaliyet Raporunun "III/B- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Konya / 2014

Mustafa KARATAŞ
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı V.