



saski
Faaliyet Raporu 2016



SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
www.sakarya-saski.gov.tr



saski16

Faaliyet Raporu



“ Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır. ”

K. Atatürk

Başkan'ın Mesajı

Kıymetli Hemşerilerim,

Üzerinde yaşadığımız topraklarda ve bize yakın coğrafyalarda, ulusların ve devletlerin politikalarını etkileyen, lokal önlemler almanın çok ötesinde stratejilerin belirlenmesini zorunlu kılan ve hükümetlerin politika üretebilmeleri perspektifinden bakıldığında da diplomatik üstünlüklerin ya da zaafıların ortaya çıkmasına neden olan unsurların en önemlilerinden biri "Su"dur. Sonuçları kaçınılmaz olarak bizleri de etkileyecek olan iklim değişikliği ve küresel ısınma gibi dünya ölçekli sorunları göz önünde bulundurarak, göreve geldiğimiz günden bugüne kadar, su yönetimi konusunda büyük bir titizlikle hazırlamış olduğumuz stratejik planlar doğrultusunda hayata geçen yatırımlarımızı akılcı ve etkin bir anlayışla yönettik. Gelecekte karşımıza çıkması muhtemel tehdit ve krizlere karşı bilimsel verilere dayalı ve uzun vadeli çözümler olarak düşünülmüş ve planlanmış yatırımlarımızı büyük bir ciddiyetle uygulamaya aldık ve hayata geçirdik. Sakarya'mızın su ihtiyacını gidermek için yapımına başladığımız Akçay Barajı, su konusunda yaşanması muhtemel tüm tehditlerin önüne geçebilmek amacıyla yapılmış bir stratejik hamle ve bu yolda attığımız adımların en önemlilerinden biridir. Bu sayede hem Sapanca Gölü'ne alternatif bir içme suyu kaynağımız olacak hem de şehrimizin enerji üretim kapasitesini arttıracaktır. Bunun yanı sıra tüm ilçelerimizde gerçekleştirdiğimiz yeni projeler ile riskleri ortadan kaldıran, sürdürülebilir su yönetimi anlayışımızı ortaya koymuş bulunuyoruz.

İlk günkü hizmet aşkıyla çalışmaya devam ettiğimiz 2016 yılında, 311.970 metre içmesuyu, 207.118 metre kanalizasyon ve 29.249 metre yağmursuyu hattını Sakarya halkının hizmetine sunduk. Bununla birlikte Sapanca Gölü başta olmak üzere tüm su kaynaklarına yönelik denetim çalışmalarını düzenli olarak sürdürdük, Sapanca Gölü'nün ve gölü besleyen derelerin periyodik numunelerini düzenli olarak alıp su kalitesini izleyerek, çeşmeden gönül rahatlığıyla içilebilir suyu halkımızın kullanımına sunma noktasında süregelen başarımızı bu yıl da devam ettirdik.

Değerli Sakaryalılar, sizlerden aldığımız güç sayesinde aynı hizmet aşkı ile çalışmaya bundan sonra da devam edecek ve önümüzdeki dönemde hayata geçireceğimiz projelerimizde şehrimizin ihtiyaçlarını ve önümüzdeki riskleri göz önünde bulunduracağız. Bugüne kadar yaptığımız gibi, en doğru yatırımları hayata geçirme hususunda vazgeçilmez bir enstrüman olan uzun vadeli planlarımızdan ve iş disiplinimizden ise asla taviz vermeyeceğiz. Bu kapsamda, cennetten bir köşe olan şehrimizin geleceğine yaptığımız her bir yatırımda eşsiz katkıları olan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, 2016 yılı faaliyet raporunun hepimiz için hayırlı olmasını diliyorum.



Zeki TOÇOĞLU

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı

Genel Müdür'ün Mesajı

Değerli Genel Kurul Üyeleri;

Uluslararası platformlarda öncelikli konulardan biri olan “Su” ve “Su”ya dair birçok unsur, ülkemiz ve şehrimiz için önemli tehditler barındırmaktadır. Bu tehditlerin en önemlilerinden birisi de su kıtlığıdır. Dünyada yaşanan su kıtlığının en büyük sebepleri arasında ise iklim değişikliğine bağlı olarak yağışların düzensizleşmesi ve yeraltı su kaynaklarının gittikçe azalması gösterilmektedir. Su kıtlığı, ülkemiz ve şehrimiz için de önemli bir tehdittir. Gelecekte su sıkıntısı çekecek olan bölgeler arasında yer alan ülkemizde bu sıkıntının oluşmaması için makro düzeyde çalışmaların yanında lokal olarak yerel yönetimlere de oldukça önemli görevler düşmektedir. Mevcut ve gelecekteki su tehditlerine hazırlıklı olmak için bizler de şehrimizin su kaynaklarının verimli ve etkin bir şekilde yönetilmesi, alternatif su kaynaklarının oluşturulması ve ihtiyaç hasıl olmadan gerekli önlemlerin alınması için gerekli planlamaları yapmakta ve uygulama noktasında önemli adımlar atmaktayız. Şehrimizin gelecek su ihtiyacına yönelik yapılan en önemli çalışmalardan biri olan Akçay Barajı ile hem Sapanca Gölü'ne alternatif içmesuyu kaynağı oluştururken hem de şehrimizin enerji üretim kapasitesinin artırılması sağlanacaktır.

SASKİ Genel Müdürlüğü olarak 2016 yılında yatırım bütçemizi etkin ve verimli bir şekilde kullanarak, ihtiyaç ve öncelikler doğrultusunda hedeflediğimiz birçok projeyi hayata geçirdik. Sakarya ili alternatif içmesuyu kaynağı (Akçay) ve Hes inşaatı, Kuzey bölgesinde Karasu ve Kocaali ilçelerinin içmesuyu geleceğini garanti altına alacak entegre içmesuyu ağı projesi ve ilçelerimizde gerçekleştirdiğimiz; içmesuyu,

kanalizasyon, içmesuyu arıtma ve atıksu arıtma tesisleri ile su yönetimi konusunda sürdürülebilir bir altyapının temellerini oluşturduk. Anlık çözümler yerine, geleceğe yönelik, sürdürülebilir ve kalıcı projeler ürettik ve bundan sonra da aynı kararlılık ve azimle şehrimizin geleceği için çalışmaya devam edeceğiz.

2012-2016 yılı stratejik plan dönemimizin son uygulama yılı olan 2016 yılında beş yıl önce oluşturmuş olduğumuz bir çok amaç ve hedefi gerçekleştirdik ve önümüzdeki 5 yıl için yeni dönem stratejik planımızı oluşturduk. 2017-2021 stratejik planımız ile yeni dönemimizde; “Su ekosistemine öncelik veren bir yaklaşımla sürdürülebilir su yönetişimi sağlayan, stratejik ve operasyonel düzeyde ulusal ve uluslararası su politikalarına katkı veren, kurumsal kapasitesini sürekli geliştiren, değer üreten, bilgi ve teknoloji odaklı, yenilikçi ve öncü bir kurum olmak” vizyonuyla şehrimizi geleceğe emin adımlarla taşımaya devam edeceğiz.

“İnsanların en üstünü tüm canlılara ayırım yapmaksızın en faydalı olanlardır.” düsturuyla hayata geçirilen tüm projelerimizi insan ve diğer canlıları önceleyerek geliştirmeye gayret gösterdik.

Şehrimizin geleceğine yönelik yapmış olduğumuz tüm projelerde bizlere destek ve güç veren başta değerli Genel Kurul Üyeleri'ne ve emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, 2016 yılı faaliyet raporunun Sakaryamız için hayırlı olmasını diliyorum.



Dr. Rüstem KELEŞ

SASKİ Genel Müdürü





İÇİNDE

1

GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
- D- Diğer Hususlar

AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

2

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
- B- Performans Bilgileri
- C- Performans Sonuçları Tablosu

EKLER

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler
B- Zayıflıklar
C- Değerlendirme

4

ÖNERİ ve TEDBİRLER

5

EKLER

Güvence ve Beyanlar

6



GENEL BİLGİLER

1

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

1 GENEL BİLGİLER

A MİSYON VİZYON

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün 2012-2016 Stratejik Planında; katılımcılık, birleştiricilik anlayışıyla kurum yöneticileri ve çalışanlarıyla birlikte misyon ve vizyonunu şu şekilde geliştirmiştir:

MİSYONUMUZ;

Hayatın özü olan “su” ve suyun varlığını; insan odaklı, bilgiye dayalı ve yenilikçi su politikalarıyla yönetmek.

VİZYONUMUZ;

Su hayattır anlayışı ile

- » Su bilinci ve kültürünü geçmiş ve geleceğiyle yönlendirici bir motivasyon kaynağı olarak gören,
 - » Ar-Ge çalışmaları ile değer üreten, yenilikçi su yönetimi yaklaşımlarını sürekli geliştiren ve uygulayan,
 - » Su ve su yönetimi ile ilgili her türlü bilgiye erişimi mümkün kılan bir bilgi yönetim sistemine ve uzmanlığa sahip,
 - » e-SASKİ uygulamaları ile paydaşlarına her noktadan en kolay yolla ve kesintisiz hizmet veren,
 - » Uluslararası standartlara uygun ölçümler yapabilen laboratuvarları ile suyu kaynağından geri dönüşümüne kadar her aşamasında test eden ve su kalitesinden taviz vermeyen bir denetim sistemine sahip,
 - » Su kaynaklarının çevresindeki her türlü sosyal aktiviteyi, suyun kaynağına zarar vermeden yürütebilecek ortamları destekleyen,
 - » Acil durumları en az zararla karşılayabilecek şekilde hazırlıklı olan,
 - » Sahip olduğu ve geliştireceği alternatif su ve enerji kaynaklarını en etkin şekilde kullanan,
- bir kurum oluşturmaktır.



SASKİ Genel Müdürlüğü'nün **(2017-2021)** 5 yıllık Stratejik Planı 2016 yılı içinde hazırlanarak geleceğe yönelik geniş bir perspektif sunulmuştur. Önümüzdeki çalışma yıllarını kapsayacak yeni Misyon ve Vizyonumuz aşağıdadır.

MİSYON

Misyon; bir kurumun var oluş nedenidir. Kurum çalışanlarına bir yön vermesi ve anlam kazandırması amacıyla belirlenen ve kurumu benzer kurumlardan ayırt etmeye yarayacak uzun dönemli amaçlardır. Misyon ayrıca, kurumun amaçlarının ve hedeflerinin nasıl gerçekleştirileceğini belirleyen çerçeveyi oluşturur. SASKİ'nin misyonu katılımcılık anlayışı ilkesine göre kurum yöneticileri ve stratejik planlama çalışma gruplarında yer alan personelin katıldığı bir gün süren fikir çalışmasında ortak katılımı ile tespit edilmiştir. SASKİ'nin geniş katılımı ile belirlenen misyonu şu şekildedir:



“Sudan taraf olarak, insan, çevre, bilgi ve teknoloji odaklı, sürdürülebilir bir su yönetimi ve kültürü oluşturmak.”

VİZYON

Vizyon, bir kurumun olmak istediği, ulaşmayı arzuladığı noktayı ifade eder. Geleceğe ait bir kavramdır ve geleceğin kısa ve öz ifadesidir. SASKİ yeni dönem vizyon ifadesi katılımcılık anlayışı ilkesine göre kurum yöneticileri ve stratejik planlama çalışma gruplarında yer alan personelin katıldığı bir gün süren fikir çalışması ve ortak katılımı ile tespit edilmiştir. SASKİ'nin geniş katılımı ile belirlenen vizyonu şu şekildedir:



“Su ekosistemine öncelik veren bir yaklaşımla sürdürülebilir su yönetimi sağlayan, stratejik ve operasyonel düzeyde ulusal ve uluslararası su politikalarına katkı veren, kurumsal kapasitesini sürekli geliştiren, değer üreten, bilgi ve teknoloji odaklı, yenilikçi ve öncü bir kurum olmaktır.”



YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

**SASKİ Genel Müdürlüğü'nün
görev ve yetkileri 2560 sayılı
İSKİ Kanununun 2. Maddesinde
tanımlandığı şekildedir.**

GÖREV VE YETKİLERİ :

- ✓ İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
- ✓ Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
- ✓ Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.
- ✓ Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.
- ✓ Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, SASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.
- ✓ Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.



İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



HİZMET
SAHASI

4.878 km²



SAKARYA
NÜFUSU

976.948



ABONE
SAYISI

425.748



İLÇE
SAYISI

16



MAHALLE
SAYISI

664



HANE
SAYISI

360.622

Sakarya Su ve Kanalizasyon İdaresi (SASKİ) Genel Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere, Bakanlar Kurulunun 23.08.2001 tarih 3152 sayılı kararı ile ADASU ismiyle kurulmuş olan Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı özel bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur. Teşkilatı, Yönetim ve Karar Organları, Ana Hizmet Birimleri ve Denetim birimlerinden meydana gelir. ADASU ismi, 31.01.2011 tarih, 1388 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla, Sakarya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü

(SASKİ) şeklinde 13.02.2011 tarih 27845 sayılı Resmi Gazeteden yayınlanarak değiştirilmiştir.

30.03.2014 tarihinde yürürlüğü giren 6360 Sayılı Kanunla birlikte Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı il sınırları olarak belirlenmiştir. İlgili Kanun'un yürürlüğe girmesiyle birlikte hizmet verilen alan genişleyerek Sakarya il sınırlarına ulaşmıştır.

4.878 km² alanda, **16** ilçe ve **664** Mahalle olmak üzere 31.12.2016 tarihi itibarıyla toplamda **976.948 nüfus ile 425.748 aboneye** hizmet verilmektedir.

1

FİZİKSEL YAPI

➤ HİZMET BİNASI VE HİZMET ALANI

➤ GENEL MÜDÜRLÜK HİZMET BİNASI

SASKİ Genel Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları (Bilgi İşlem, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Destek Hizmetleri, Strateji Geliştirme) ile İdari Şube Müdürlüklerinin bulunduğu hizmet binası 2.500 m² toplam alana sahip olarak Kentpark içinde konumlanmıştır.

İhale İşleri, Tahsilat İşlemleri, Halkla İlişkiler, Muhtelif İdari Birimler ve Abonelik Hizmetleri bu hizmet binasından sağlanmaktadır. Konumu itibarıyla şehir merkezine çok yakın mesafede bulunmakla birlikte toplu ulaşım araçlarının ana güzergahı üzerindedir.



TEKNİK BİRİMLER HİZMET BİNASI

Teknik Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürlükleri'nin bir arada bulunduğu Teknik Birimler hizmet binası 5 ayrı bölümde toplam 3.000 m²'lik alanda Genel Müdürlük hizmet binasına yakın bir mesafede konumlanmıştır. Aynı zamanda 10 dönümlük araç sahasıyla taşıt ve araç gereç bu alandan yönetilmektedir.

İLÇE HİZMET BİNA VE ALANLARI

Adapazarı, Erenler ve Serdivan ilçelerinde vezne ve abonelik hizmetlerinin verildiği hizmet alanları tesis edilmiştir. Akyazı, Hendek, Sapanca, Ferizli, Karasu, Geyve ilçelerinde Şube Müdürlükleri, Kaynarca, Kocaali, Pamukova, Taraklı ilçelerinde Şube Şeflikleri tesis edilmiş olup yerinden yönetim anlayışıyla abonelerimize hızlıca hizmet verilmektedir.

DEPO (Açık- Kapalı) ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER

Birim Adı	Adet	Alan m ²
Hanlı Depo	2	163.000
Ambar Alanı	27	37.000
Arşiv Alanı	5	250
Atölyeler	2	450



2016 YIL SONU İTİBARI İLE KURUMUMUZ;

10 ADET İÇMESUYU ARITMA TESİSİ
3 ADET ATIKSU ARITMA TESİSİ
155 ADET İÇMESUYU KUYUSU
663 ADET İÇMESUYU DEPOSU
278 ADET İÇMESUYU TERFİ MERKEZİ
33 ADET ATIKSU TERFİ MERKEZİ
365 ADET POMPA
270 ADET SCADA PANOSU

diğer fiziki kaynaklarımız arasında yer almaktadır.

HANLI DEPO

Hanlı depolama sahası 163.000 m²'lik alana kurulmuştur. Bu sahanın 45.000 m²'lik alanı depo olarak kullanılıp bunun 2.000 m² si kapalı olarak hizmet vermektedir.

Depoda çeşitli tür ve ebatlardaki boru ve ek parçaları muhafaza edilmekte, eksik olan malzemenin tespiti kısa zamanda yapıp temin edilmektedir.

➤ ARAÇLAR

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayısı ve cinsleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. İdari ve teknik hizmetlerde kullanılan araçların büyük çoğunluğu kiralama yolu ile kar-şılanmaktadır. Sakarya ilini kapsayan hizmet alanımızda zamanında etkin ve yeterli düzeyde çalışma sağlamak için gerekli olan araç-gereç ve donanım tedariki sağlanmıştır.



ARAÇ BİLGİLERİ (KURUM ARACI)

Araçın Cinsi	2016
Beko Loader	7
Binek Oto	1
Çift Dingil Damperli Kamyon	3
Eskavatör	4
Hiyap	3
Kanal Aracı	9
Kaynak Aracı	2
Lastikli Yükleyici	1
Minibüs	0
Su tankeri	5
Tek dingil Damperli Kamyon (12 - 18 ton)	2
Tek dingil Damperli Kamyon (7.5 - 12 ton)	1
Tekne	1
Tır Çekici	1
Traktör	5
Vidanjör	16
İçmesuyu Numune Aracı	1
4x2 Çift Kabin Pick Up	1
4x4 Çift Kabin Pick Up	2
Low Bad	1
Forklift	2
Teleskopik Forklift	1
Laboratuar Aracı	1
TOPLAM	70

ARAÇ BİLGİLERİ (KİRALIK)

Araçın Cinsi	2016
4x4 Çift Kabin Pick-Up	42
Binek Oto	107
Çift Dingil Damperli Kamyon	14
Çift Kabin Kamyonet	62
Çift Kabin Pick-Up	16
Kapalı Kasa Kamyonet	40
Kazıcı-Yükleyici	53
Tek Dingil Damperli Kamyon	19
Tır Çekici	1
Kombine Kanal Aracı	14
Minibüs	1
Vidanjör	12
Su Tankeri	2
Kanal Görüntüleme Aracı	2
TOPLAM	385



ARAÇLARIN DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI

Daire Başkanlığı	Kiralık Araç	Kurum Aracı	Toplam Araç
Üst Yönetim	10	0	10
Bilgi İşlem	66	0	66
Çevre Koruma	18	7	25
Destek Hizmetleri	11	18	29
Güney Bölge İlçe İşletmeler	73	13	86
İnsan Kaynakları Ve Eğitim	1	0	1
Kuzey Bölge İlçe İşletmeler	75	14	89
Planlama ve Yatırım	24	0	24
Strateji Geliştirme	2	0	2
Su ve Kanal İşletme	105	18	123
TOPLAM	385	70	455





ŞEBEKE VE TESİSLER



İÇMESUYU TESİSLERİ



İSALE HATLARI VE ŞEBEKELER

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde, **2016 yılında imalatı gerçekleştirilen 311.970 metrelik içmesuyu hattı ile il genelinde toplam 6.110.080 metrelik içmesuyu şebeke hattına ulaşılmıştır.**

Kentimize hizmet veren ilk tesis 1956 yılında tamamlanmıştır. Bu tesisle; Çark suyundan alınan ham suyun Malmüdürü Tepesi'ndeki 1.000 m³'lük depoya iletilmiştir. Ancak yıllar içerisinde Çark suyunun kirlenmesi ve yetersiz kalması sonucunda; alternatif bir kaynak olarak Sapanca Gölü'nden su temini gerçekleştirilmiştir. Bu temin işleminin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan tesis 1974 yılında işletmeye açılmıştır. Böylelikle Sapanca Gölü'nün 760 m. kıyı içerisinde alınan ham su motopomplar vasıtası ile Esentepe 1.250 m³ depoya terfi edilmiş, oradan cazibeli olarak Maltepe İçmesuyu Arıtma Tesisine iletilmiş ve buradan kente dağılımı yapılmıştır.

İlerleyen yıllarda artan su ihtiyacının karşılanabilmesi için; 1983 yılında diğer tesis ile paralel güzergâhta olan ikinci tesis devreye alınmıştır. Bu tesis ile Sapanca Gölü'nün 850 m. kıyı içerisinde alınan ham su motopomplar vasıtası ile Esentepe 5.000 m³ depoya terfi edilmiş, oradan cazibeli olarak Maltepe İçmesuyu Arıtma Tesisine iletilmiş ve buradan kente dağılımı yapılmıştır.

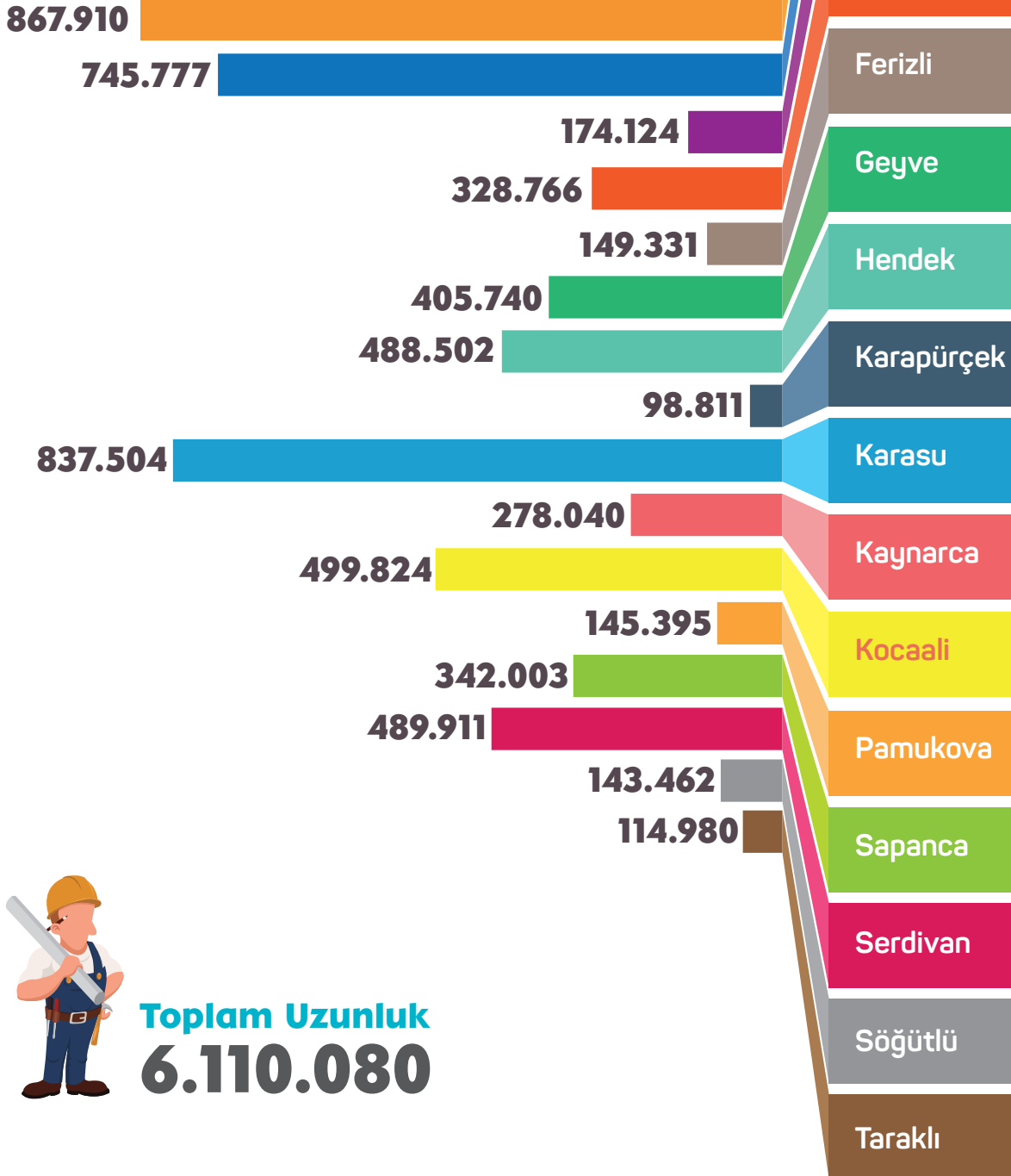
Sonraki yıllarda diğer tesislerin ihtiyacı karşılanma noktasında tam verim sağlanamadığı için;

yeni bir tesis gerekliliği doğmuştur. Bu yüzden 2000 yılında yeni bir tesis inşaatına başlanmıştır. Bu tesis de, önceki tesisler (1. ve 2. isale hatları) ile genelde aynı güzergâhta yapılmıştır. Bu tesisle beraber Hızırilyas tepesine de yeni bir içmesuyu arıtma tesisi yapılmış ve 2013 yılında devreye alınmıştır. Sapanca Gölü'nün 1.176 m kıyı içerisinde alınan ham su, motopomplar vasıtası ile yine Esentepe'de daha yüksek kotta yeni yapılan 3.000 m³'lük depoya, oradan cazibeli olarak Hızırilyas Tepesi'nde yeni yapılan içmesuyu arıtma tesisine iletilmekte ve buradan kente dağılımı yapılmaktadır.

Ayrıca Ø1600 mm Çelik isale hattı da 2015 yılında devreye alınmıştır. Böylece isale hattı kaynaklı su kesintilerinin de önüne geçilmiş olup, daha kaliteli su temin işlemi gerçekleştirilmektedir. Bu tesis sayesinde Esentepe'de bulunan 3000 m³'lük depo yatay sondajla geçilerek hava bacası görevi üstlenmiştir. Pompların bastığı kot azaldığından mevcut pompalar şehre daha fazla su terfi ettirmektedir. Aynı zamanda vana manevraları ile 3. İsale hattı devreye alınabilmekte olup şu anda yedek olarak işlevini sürdürmektedir.

Bu tesislerle beraber Sakarya'da; Adapazarı Merkez, çevre yerleşimler (Yeni Yerleşimler Bölgesi, Serdivan, Erenler, Arifiye) Ferizli, Söğütlü, Kaynarca, Gökent, Sinanoğlu ve Liman-dere yerleşimlerinin içmesuyu teminini Sapanca Gölü'nden karşılanmaktadır.

2016 Yılı Toplam İçmesuyu Şebeke Uzunlukları



◆ İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ

“ Sakarya genelinde 10 adet içmesuyu arıtma tesisi mevcuttur.

Bu tesislerden 2016 yılında **82.315.692 (m³/yıl)** su arıtım işlemi gerçekleştirilmiştir.”

İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİMİZİN TOPLAM ARITMA KAPASİTELERİ

Merkez (Hızırilyas)	104.068.800
Aktarla	2.525.000
Kanlıçay	2.525.000
Sapanca (Hacımercan)	5.606.400
Karapürçek (Merkez)	2.803.200
Hendek (Yeşilyurt)	2.803.200
Sapanca (Muradiye)	5.606.400
Sapanca (Kurtköy)	2.803.200
Şeyhvarmaz	346.896
Alifuatpaşa	536.000
Genel Toplam	129.624.096

◆ HIZIRILYAS İÇMESUYU ARITMA TESİSİ

Sapanca gölünden 1600 lük Çelik isale hattı ile beslenen Hızırilyas içmesuyu arıtma tesisinin kapasitesi 285.120 m³/gün 'dür. Hızırilyas arıtma tesisi Merkez, Erenler, Serdivan, Söğütlü, Ferizli, Kaynarca, Arifiye ilçelerimizin içmesuyu ihtiyacını karşılamaktadır.

Arıtma tesisi diğer geleneksel içmesuyu arıtma tesislerinden farklı bir teknoloji ile tasarlanmış ve ekonomik açıdan birçok avantajı da beraberinde getirmiştir. Teknolojinin getirdiği verimlilik sayesinde, özellikle enerji ve kimyasal giderlerinde ciddi derecede tasarruf sağlanmaktadır.

İçmesuyu arıtma tesisi geleneksel arıtma tesislerinden farklı olarak modüler sistem olarak

dizayn edilmiştir. Arıtma ihtiyacının artması durumunda modüler tanklar sisteme dahil edilebilmektedir. Tüm tankların arıtma verimleri tek tek ve anlık olarak izlenmekte çıkış suyu kalitesinin stabil kalması sağlanmaktadır.

Tesisi besleyen suyun dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığının direktifleri doğrultusunda gaz klor kullanılmaktadır. Tesisin verimli çalışması sayesinde, yok denecek kadar az bir miktarda dezenfeksiyon yan ürünü açığa çıkmaktadır. Gaz klor dozajlanması sonucu oluşan dezenfeksiyon yan ürünleri (THM) ile birlikte ağır metaller ve diğer su kalite parametreleri laboratuvarlarımızda günlük olarak izlenmektedir.



Bahar aylarında Sapanca Gölü'nde meydana gelen alg patlamaları dolayısıyla bozulan su kalitesinin iyileştirilmesi için aktif karbon dozaj sistemleri kurulmuştur. Aktif karbon, koku ve tat problemlerini oluşturan kimyasalları bünyesine hapsedmektedir. Aktif karbon, arıtma tesisinde filtrelerde tutularak sudan uzaklaştırılmakta ve su kalitesinin yükselmesi sağlanmaktadır.



◆ İLÇELER İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ

Sapanca Gölü'nden beslenmeyen ilçelerimizin su kaynaklarında, bahar ve kış aylarında meydana gelen yağışlar dolayısıyla su kalitesinde değişimler meydana gelmektedir. Halkımıza içilebilir su sağlayabilmek için Alifuatpaşa, Sapanca Kurtköy, Sapanca Muradiye, Karapürçek,

Yeşilyurt ve Hacimercan arıtma tesisleri, yerel kaynakların bulundukları alanlarda kurularak devreye alınmıştır. Tesisler diğer geleneksel arıtma sistemlerinden farklı bir teknoloji ile tasarlanmış olup, yüksek bulanıklık değerindeki suları arıtabilmektedir.

Arıtma tesislerinin kapasiteleri ve beslediği bölgeler aşağıdaki gibidir.

Tesis Adı	Max. Arıtım Kapasitesi (m ³ /gün)	Beslediği Yerleşimler
Sapanca (Hacimercan)	15.360	Çaybaşıyeniköy , Kemaliye, Akçay, Karaçam
Sapanca (Muradiye)	15.360	Sapanca Merkezi ve bazı mahalleler
Sapanca (Kurtköy)	7.680	Kurtköy, Kırkpınar ve Mahmudiye
Karapürçek (Merkez)	7.680	Karapürçek İlçe Merkezi
Hendek (Yeşilyurt)	7.680	Yeşilyurt, Tuzak, Yağbasan, Sofular, Akarca, Paşaköy,
Aktarla	6.917	Taşburnu, ekinli , yazılı ,
Kanlıçay	6.917	Kanlıçay Mahallesi ve civar mahalleler
Alifuatpaşa	1.468	Alifuat Paşa mahallesi
Şeyhvarmaz	950	Pamukova Şeyhvarmaz Mahallesi



İlçelerimize içmesuyu sağlayan arıtma tesisleri 200 NTU bulanıklığa kadar içmesuyunu artılabilecek özelliğe sahiptir. Tesislerde giriş suyu kalitesi ve çıkış suyu kalitesi devamlı olarak izlenerek kimyasal sarfiyatları otomatik olarak ayarlanmakta, değişken giriş suyu “kalitesin-

den kaynaklı” kimyasal sarfiyatlar minimumda tutulmaktadır. İlçelerimizde bulunan arıtma tesislerindeki giriş bulanıklık, çıkış bulanıklık, Ph ve serbest klor değerleri SASKİ su yönetim merkezinde 24 saat izlenmekte ve tesis işletmesi kontrol edilmektedir.

◆ YAPIMI DEVAM EDEN İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ

Karasu ve Kocaali ilçelerinin içme ve kullanma suyu ihtiyacının karşılanması amacıyla yapımı devam eden tesisimizin kapsamında 8 adet içmesuyu arıtma tankı bulunmaktadır. Her bir tankın kapasitesi 150 m³/sa , toplam tesis kapasitesi 1200 m³/sa tir.

Tesisimizden; Karasu ve Kocaali ilçelerinin yer-

leşik nüfusuna (145.000 kişi) hizmet verileceği gibi, yazın bu ilçelere tatillerini geçirmek için gelecek olan vatandaşlarımızın da ihtiyaçları karşılanacaktır.

2017 yılı içerisinde devreye alınacak olan tesisimiz uzun yıllar Karasu ve Kocaali ilçelerimize hizmet verecektir.

Tesislerimiz bünyesinde;

- 1-TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi,
- 2-TS 18001 (OHSAS) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve
- 3-TS 14001 Çevre Yönetim Sistemleri, kurulmuş ve işletilmektedir.



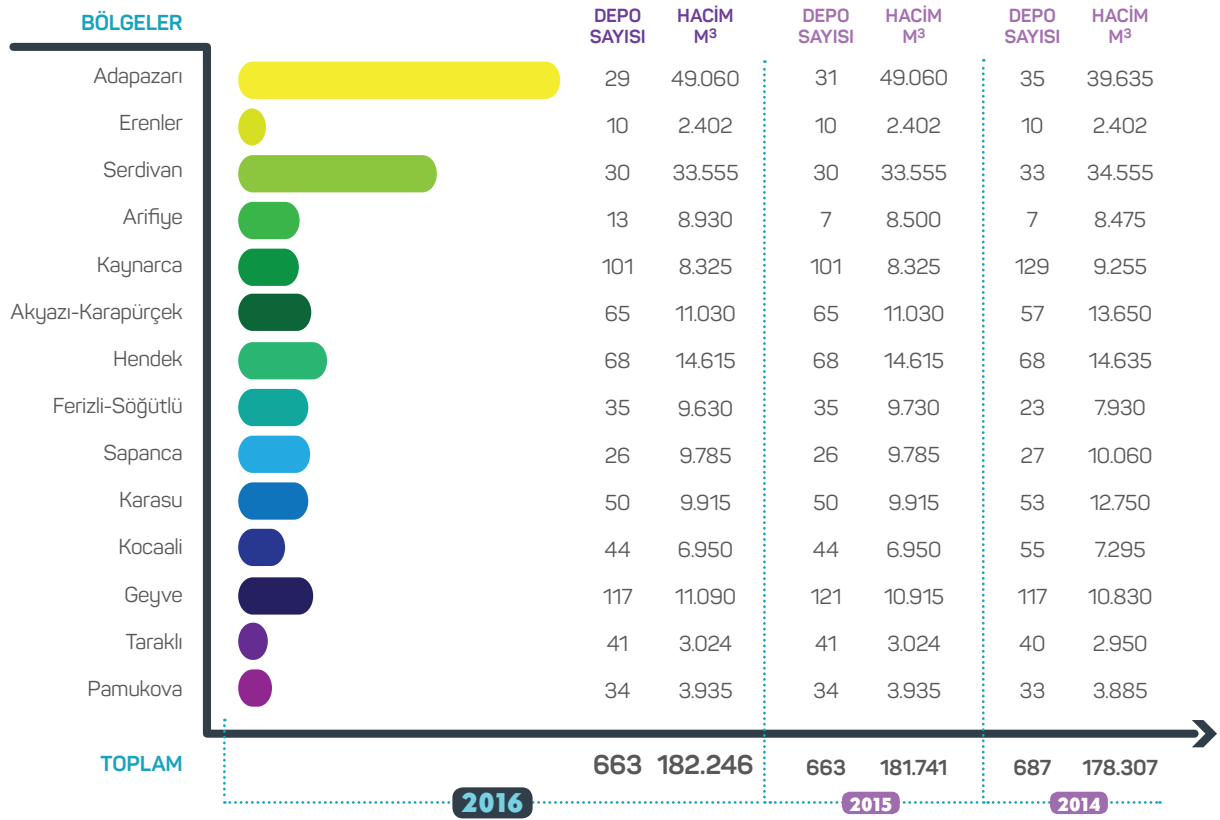
◆ İÇMESUYU DEPOLARI

SASKİ hizmet alanı Büyükşehir il sınırlarına çıkmasıyla birlikte içmesuyu deposu sayısı % 304 artarak 663'e, kapasite ise % 49 artarak 182.246 m³'e ulaşmıştır.

İl Özel İdare'den kurumumuza devredilen ömrünü tamamlamış, verimsiz yönetilen içme-

suyu depolarının birleştirilerek daha etkin ve yönetilebilir hale getirilmesi için yeni depo imalatlarına devam edilmektedir. Bu merkezileştirme işlemi sonucunda 2015 yılına göre depo sayısı aynı kalmış ancak kapasite de % 0,27'lik bir artış sağlanmıştır.

İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU DEPOSU BİLGİLERİ



◆ İÇMESUYU TERFİ MERKEZLERİ

Yıllar	Terfi Merkezi Sayısı	Pompa Sayısı
2014	160	270
2015	246	332
2016	278	365



BÖLGELERE GÖRE İÇMESUYU TERFİ MERKEZİ SAYILARI

Terfi Merkezi Adı	2014	2015	2016
Sapanca Terfi Merkezleri	21	20	24
Söğütü-Ferizli Terfi Merkezleri	23	17	19
Arifiye Terfi Merkezleri	6	4	1
Serdivan Terfi Merkezleri	9	9	6
Akyazı Terfi Merkezleri	11	23	13
Merkez Terfi Merkezleri	15	14	12
Kaynarca Terfi Merkezleri	30	30	33
Karasu-Kocaali Terfi Merkezleri	24	59	68
Geyve-Taraklı Terfi Merkezleri	7	39	50
Pamukova Terfi Merkezleri	14	31	35
Hendek Terfi Merkezleri	-	-	16
Erenler Terfi Merkezleri	-	-	1
TOPLAM	160	246	278

KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU TESİSLERİ

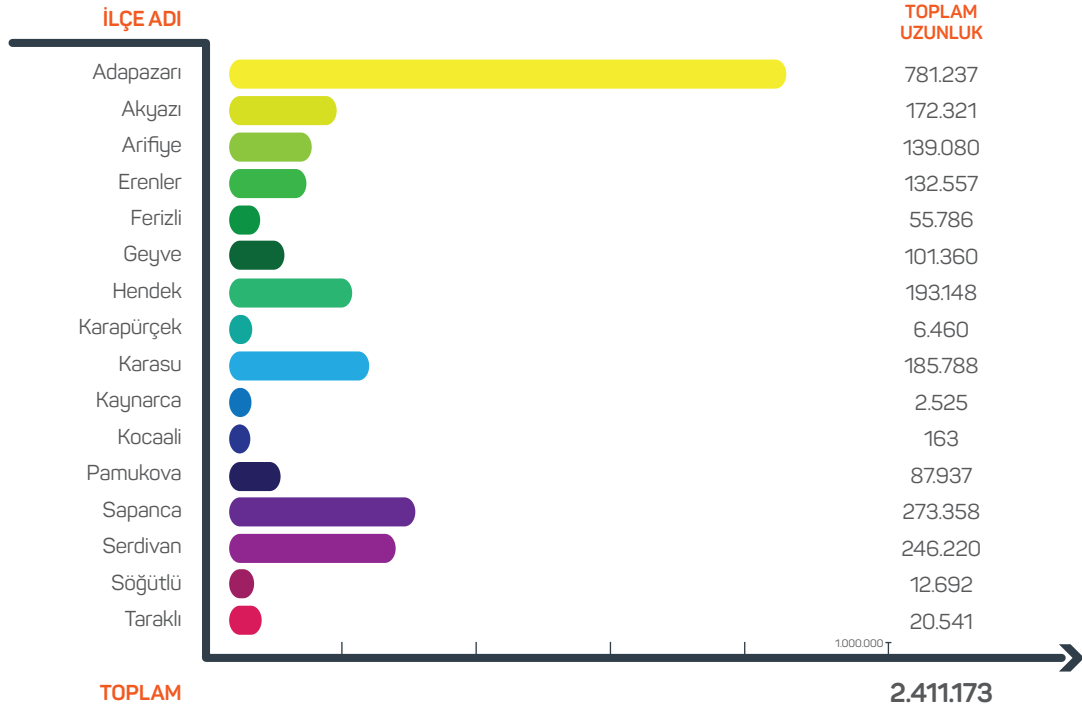
SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde, 2016 yılında imalatı gerçekleştirilen **207.118 metrelik** kanalizasyon hattı ile il genelinde toplam **2.411.173 metrelik** kanalizasyon şebeke hattına ulaşılmıştır.

Ayrıca **2016** yılında **29.249 metre** yağmursuyu hattı imalatı gerçekleştirilmiş olup yıl sonu itibarıyla mevcut yağmursuyu hattı uzunluğu **397.691 metreye** ulaşmıştır.

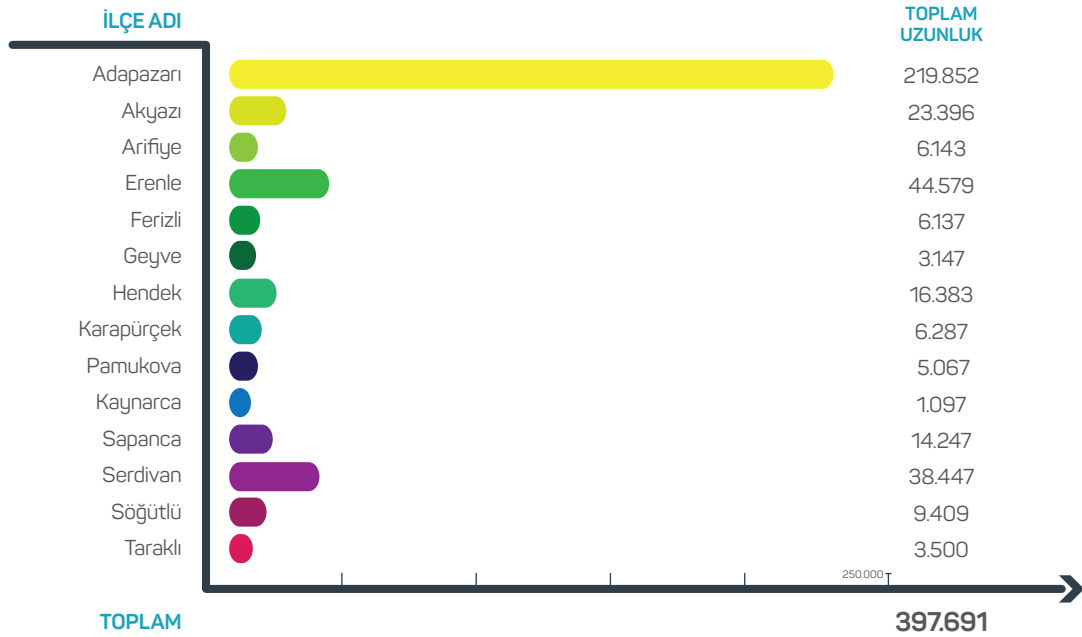
Adapazarı, Arifiye, Serdivan ve Erenler ilçe merkezlerinin atıksuları toplanarak Karaman'da bulunan atıksu arıtma tesisine iletilmekte ve bu tesiste arıtılarak Çark Deresi'ne deşarj edilmektedir. Yağmursuyu şebekelerimizin deşarj noktaları ise Sakarya Nehri ve Çark Deresi'dir.



2016 YILI İLÇELERE GÖRE TOPLAM KANALİZASYON UZUNLUĞU



2016 YILI İLÇELERE GÖRE TOPLAM YAĞMURSUYU UZUNLUĞU



► ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

◆ KANALİZASYON TESİSLERİ

Sakarya ili genelinde Merkez Karaman, Akyazı, Hendek, Karasu ve Geyve ilçeleri olmak üzere toplam 5 adet atıksu arıtma tesisi bulunmaktadır. Karasu ve Geyve Atıksu Arıtma Tesisleri 2016 yılında faaliyete alınmış olup 1 yıl süreyle yüklenici firma tarafından işletilecek ve bu sürenin sonunda SASKİ Genel Müdürlüğüne devredilecektir.

Karaman, Akyazı ve Hendek Atıksu Arıtma Tesisleri; toplamda **1.165.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitede olup; günlük toplam atıksu arıtma kapasitesi **225.740 m³**tür. Atıksu Arıtma Tesislerimizde 2016 yılında toplamda **38.046.024 m³** atıksu arıtılmıştır.

Tesislerimize kurulan SCADA sistemi ile tesis

işletme prosesleri 7/24 uzaktan kontrol edilebilmektedir. Akyazı ve Hendek Atıksu Arıtma Tesislerinin SCADA sistemi ile kontrol edilmesi ve işletme prosesinde yapılacak gerekli müdahalelerin uzaktan sağlanması neticesinde söz konusu tesisler gece ve haftasonu personelessiz işletilmektedir. Ayrıca SCADA sistemi sayesinde tesis ekipmanlarında meydana gelen arızalar anında tespit edilmektedir.

Karaman Atıksu Arıtma Tesisindeki mevcut SCADA sistemi, tesis işletme prosesine uzaktan müdahale etmeye izin vermemektedir. 2017 yılında mevcut SCADA sistemine yapılacak yatırımlar ile birlikte Karaman Atıksu Arıtma Tesisini işletme prosesine gerekli müdahalelerin uzaktan yapılabilmesi sağlanacaktır.

Tesislerimiz bünyesinde;

- TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi,
- TS 18001 (OHSAS) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve
- TS 14001 Çevre Yönetim Sistemleri,
- Kurulmuş ve işletilmektedir.

Bu sistemlerin işletilmesiyle; Atıksu Arıtma Tesislerimizde verilen hizmetin kalite standardını sürekli iyileştirme, çalışan ekibin sağlığının ve güvenliğinin korunabileceği çalışma orta-

mini oluşturabilme, çevre risk ve fırsatlarının daha sistematik ve verimli bir biçimde yönetilmesi sağlanmaktadır.

TESİS ADI	FAALİYETE ALINMA YILI	KAPASİTE M ³	EŞDEĞER NÜFUS (Kişi)
Karaman Atıksu Arıtma	2003	198.800	1.000.000
Akyazı Atıksu Arıtma	2007	13.970	100.000
Hendek Atıksu Arıtma	2009	12.970	65.000



KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ

2003 yılında hizmete alınan Karaman Atıksu Arıtma Tesisi mevcut kurulu düzende günlük toplam **198.800 m³/gün** atıksu arıtma kapasitesine sahiptir. Sanayi ve endüstriyel kaynaklı atıksular, ön arıtmadan geçirilerek evsel nitelikli atıksular ile birlikte tesise alınmaktadır. Tesis, fiziksel ve biyolojik arıtma olmak üzere iki tür arıtım metodu ile işletilmektedir. Biyolojik arıtma işlemi, Uzun Havalı Aktif Çamur Sistemi ile gerçekleştirilmektedir.

Devrede olan havuzlar ile **1.000.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitede olan tesis, kapasite artırımı için yapılan ilave havuzların devreye alınması ile **1.625.767** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasiteye erişecektir.

Tesise kanalizasyon sistemi ile gelen atıksular, fiziksel ve biyolojik arıtım proseslerinden geçirilerek Çark Deresi'ne deşarj edilmektedir. Tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.

Karaman Atıksu Arıtma Tesisi çevresindeki halkın kötü koku şikayetlerinin değerlendirilmesi neticesinde tesis içerisinde koku oluşumuna neden olan havuzların üzerlerinin kapatılması işlemi ile ilgili yatırım kararı alınmış ve 26.08.2016 tarihi itibarıyla kokuya sebebiyet veren havuzların üzerinin kapatılması işlemine başlanılmıştır.





KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ / TL

Gider Türü	2014	2015	2016
Enerji	2.098.052	2.250.121	2.296.998
Personel	523.974	544.445	753.259
Polielektrolit	125.712	129.301	219.370
Amortisman	4.019.254	4.019.254	4.019.256
Diğer	285.341	1.641.706	2.528.773
TOPLAM	7.052.333	8.584.827	9.817.656

KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2014	2015	2016
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	25.729.696	26.020.249	29.078.994
KOİ Verimi (%)	94,90	94,4	97,2
AKM Verimi (%)	96,00	97,1	95,8
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	24.008	19.454	26.123

KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ MALİYET KİYASLAMASI





AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ

2007 yılında devreye alınan tesis mevcut durumda **100.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitededir. Evsel atıksuların arıtılması için tasarlanan tesis, klasik aktif çamur sistemi ile işletilmektedir.

Tesise kanalizasyon sistemi ile gelen atıksular, fiziksel ve biyolojik arıtma işlemlerine tabi tu-

tularak arıtmakta ve arıtılmış atıksu Karacasu Deresi'ne deşarj edilmektedir. Tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.





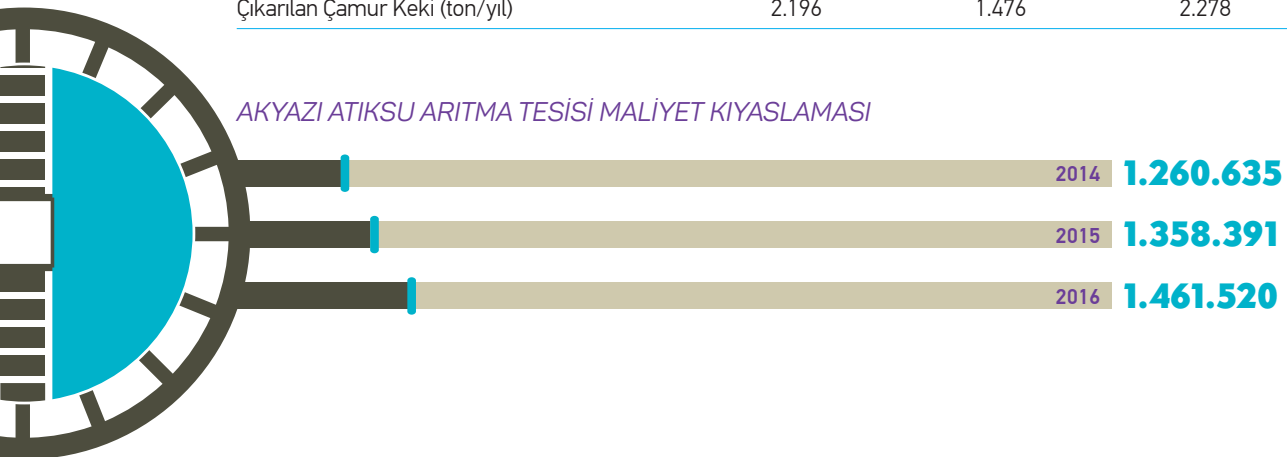
AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ / TL

Gider Türü	2014	2015	2016
Enerji	430.187	386.037	416.277
Personel	337.809	320.121	337.406
Polielektrolit	19.588	14.541	26.308
Amortisman	204.000	204.000	204.000
Diğer	269.051	433.692	477.529
TOPLAM	1.260.635	1.358.391	1.461.520

AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2014	2015	2016
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	4.317.782	4.479.105	4.980.000
KÖİ Verimi (%)	86,0	89,2	92,2
AKM Verimi (%)	85,3	83,4	92,1
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	2.196	1.476	2.278

AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ MALİYET KİYASLAMASI





HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ

2009 yılında devreye alınmış olan tesis **65.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitededir. 2019 yılına kadar bölge halkına hizmet verebilecek düzeyde tasarlanmıştır. Klasik aktif çamur sistemi ile çalışan tesiste fiziksel ve biyolojik olmak üzere iki arıtım metodu uygulanmaktadır. Arıtılan atıksu Dilsiz Deresi'ne

deşarj edilmekte olup tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.





HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ / TL

Gider Türü	2014	2015	2016
Enerji	274.826	337.060	299.881
Personel	322.167	320.122	265.082
Polielektrolit	22.294	33.165	43.785
Amortisman	204.000	204.000	204.000
Diğer	389.898	543.349	434.091
TOPLAM	1.213.185	1.437.696	1.246.839

HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2014	2015	2016
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	3.149.120	4.982.186	3.987.030
KOİ Verimi (%)	85,5	83,1	92,5
AKM Verimi (%)	88	83,4	91,5
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	2.568	3.061	2.800

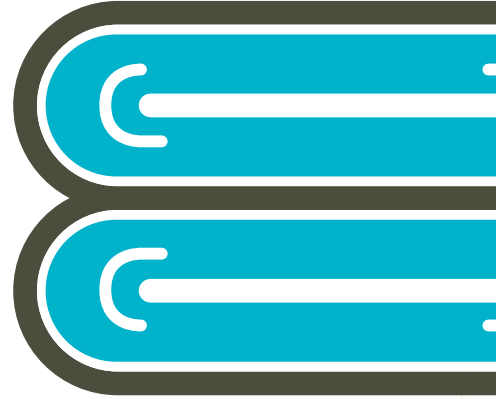
HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ MALİYET KİYASLAMASI





ATIKSU TERFİ MERKEZİ (ATM)

Tesis Türü	2014	2015	2016
Atıksu Terfi Merkezi	25	25	33
Atıksu Arıtma Tesisi	3	3	3

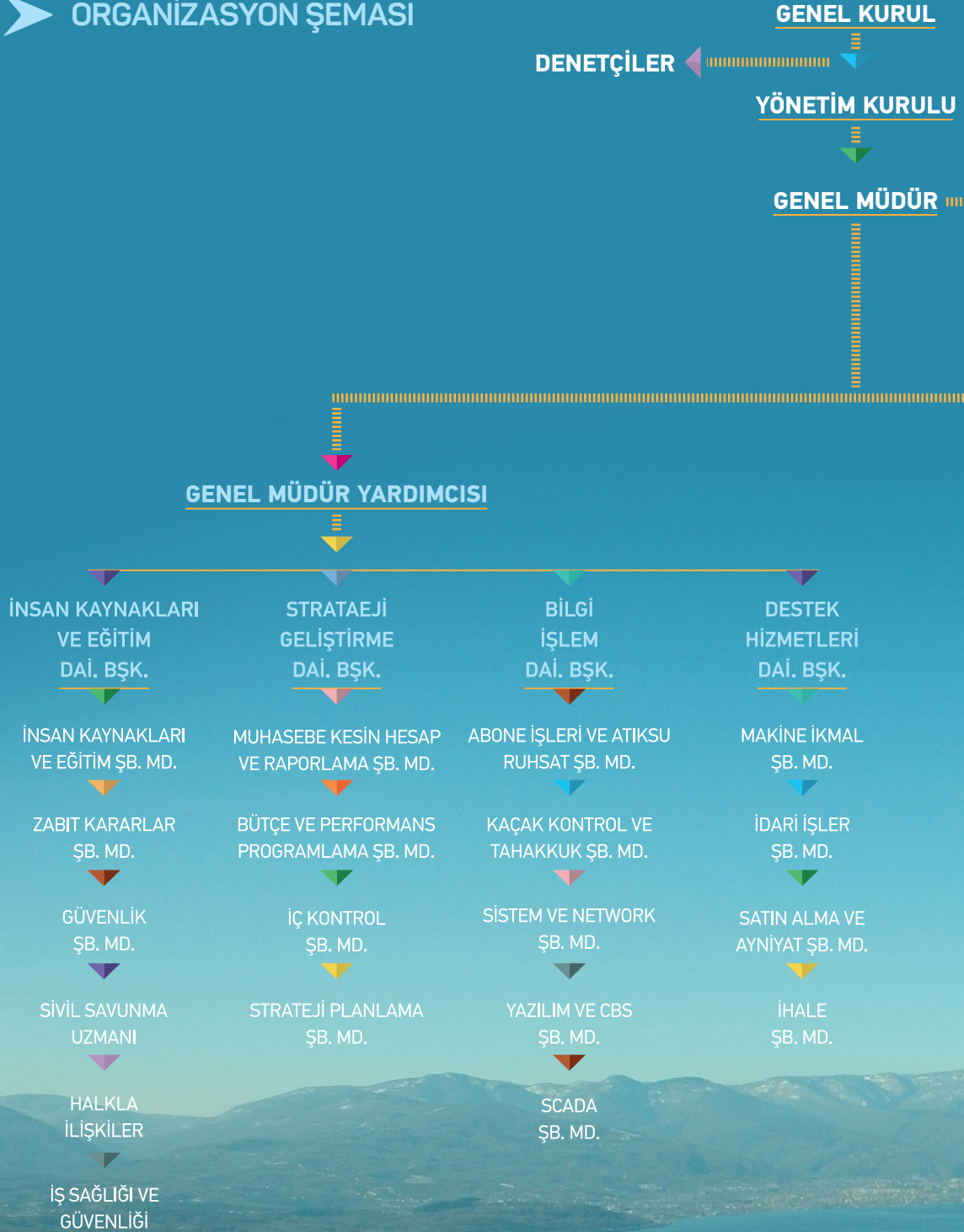


2

ÖRGÜT YAPISI



ORGANİZASYON ŞEMASI



ÖZEL KALEM

TEFTİŞ KURULU BŞK.

1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

UZMANLAR

GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

GÜNEY BÖLGE
İLÇE İŞLETMELER
DAİ. BŞK.

GEYVE - TARAKLI
PAMUKOVA ŞB. MD.

AKYAZI - KARAPÜRÇEK
ŞB. MD.

SAPANCA ŞB. MD.

KUZAY BÖLGE
İLÇE İŞLETMELER
DAİ. BŞK.

HENDEK
ŞB. MD.

FERİZLİ - SÖĞÜTLÜ -
KAYNARCA ŞB. MD.

KARASU - KOCAALİ
ŞB. MD.

SU VE KANAL
İŞLETME
DAİ. BŞK.

İÇMESUYU İŞLETME
ŞB. MD.

KANAL İŞLETME
ŞB. MD.

ELEKTROMEKANİK VE
İLETİM HATLARI ŞB. MD.

ÇEVRE KORUMA
VE KONTROL
DAİ. BŞK.

HAVZA KORUMA
ŞB. MD.

DEŞARJ KONTROL VE
RUHSAT ŞB. MD.

İÇMESUYU ARITMALAR
ŞB. MD.

ATIKSU ARITMALAR
ŞB. MD.

PLANLAMA VE
YATIRIM
DAİ. BŞK.

PROJE VE YATIRIM
ŞB. MD.

HARİTA VE EMLAK
ŞB. MD.

KAYNAK SULARI VE
GÖLETLER ŞB. MD.

3 BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

TEKNİK YAPI

Teknolojiyi yakından takip eden

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün sahip olduğu teknik yapı şu şekildedir:

NETWORK YAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016
Ethernet Switch (24 Port)	20	20	2
Ethernet Switch (24 Port PoE+)	30	30	30
Ethernet Switch (48 port)	18	18	-
Ethernet Switch (48 Port PoE+)	30	30	45
Backbone (Omurga) Switch (1 Gbit/sec)	4	4	12
Uydu Router (Transceiver)	1	1	1
Router	4	4	37
F/O Converter (8Gbps)	16	16	-
F/O Converter(4 Gbps)	16	16	-
F/O Converter(1 Gbps)	14	14	-
Firewall	2	8	8
Firewall ve Antivirüs Sistem	1	1	1
VPN Client	50	100	100
VPN Sunucusu (Turkcell ve Vodafone APN Network için)	4	4	4
Access Point	37	37	60
Tape Library	1	1	1
DSL Router	24	14	14
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	2	2	2
Metro Ethernet Switch	2	2	2
DSL Data Hattı	19	14	14
ADSL İnternet Hattı	5	5	5
Yedek İnternet Hattı	1	1	-
Uydu Çıkışlı İnternet Hattı	1	1	1
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	2	2	2
P2P Wi-Fi (50-100 Mbit/sec) Bridge	28	90	108
P2P Wi-Fi (500 Mbit/sec) Bridge	2	8	20



SUNUCU YAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016
Domain Controller Sunucusu	4	2	2
DHCP Sunucusu	3	2	1
DNS Sunucusu	5	3	3
WINS Sunucusu	-	-	-
RADIUS (IAS) Sunucusu	3	3	3
Mail Sunucusu	5	5	4
Database Sunucusu	7	7	7
WEB Sunucusu	2	2	2
Analitik Muhasebe Sunucusu	1	1	1
File Sunucusu	1	1	1
FTP Sunucusu	1	1	1
Antivirüs Sunucusu	1	1	2
SCADA Sunucusu	6	12	15
YBS Sunucusu	2	2	2
Bankalar Online Ödeme Sistemi Sunucusu	2	2	2
SMS Gateway Sunucusu	1	1	1
Windows Sistem Update Sunucusu	1	1	1
Uygulama Sunucusu	16	25	30
185 Ses Kayıt Sunucusu	1	1	1
Eğitim Uygulama Sunucusu	1	1	1
Doküman Yönetim Sistemi Sunucusu (DYS)	2	4	4
Arc Server Sunucusu	1	1	-

DONANIM

BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ CİHAZLARI

Malzeme Adı	2014	2015	2016
PC-Desktop	337	385	400
Barkod Okuyucu	70	48	42
Plotter	2	2	2
Lazer Yazıcı Sayısı	122	80	91
Inkjet Yazıcı	12	2	2
Nokta Vuruşlu Yazıcı	42	35	37
PDKS Kart Yazıcısı	1	1	1
PC Sayısı-Notebook	88	93	110
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	22	27	26
Tarayıcı Sayısı	25	35	40
KVM Switch + Monitör	3	3	1
Kiosk Akıllı Terminal	7	6	4

GÜVENLİK SİSTEMİ YAPISI

Malzeme Adı	2014	2015	2016
Güvenlik Görüntü Kayıt Sunucusu	12	35	35
Güvenlik Kamerası	151	238	277
Sistem Odası Güvenlik Sistemi	2	2	2
Sistem Odası Kartlı Geçiş Sistemi	1	1	1

İLETİŞİM CİHAZLARI

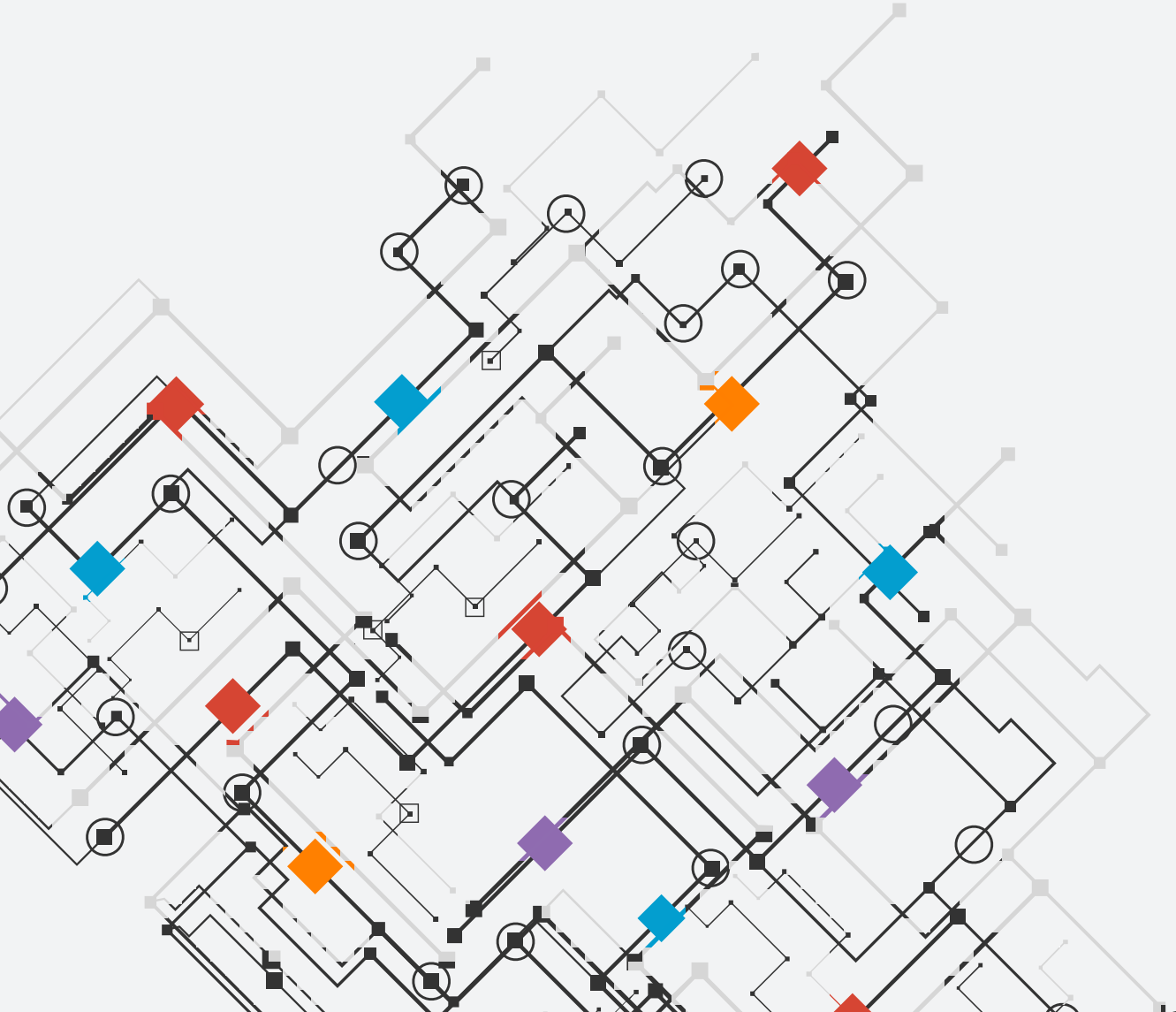
Malzeme Adı	2014	2015	2016
GPS Cihazı	4	-	-
Telefon Santrali	11	11	-
Connect Kart Modem	1	2	-
FAX Cihazı	5	-	-
Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)	14	29	29
Akıllı Fax Sistemi	-	14	14
IP Telefon Santrali	-	-	2

YAZILIM

SASKİ teknolojik imkanları yakından takip ederek uygulamalarına dahil etmektedir. Kurumun yazılımları sürekli güncellenerek hizmet verilmektedir. 2016 Yılı içerisinde kurumumuzda kullanılan yazılım ve uygulamalara ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.

Proje Adı	Açıklaması
Abone Yönetim Sistemi	Abonelerin abonelik, tahakkuk, kaçak, tahsilat, torba yasa, sayaç, taksitlendirme ve borç takibi işlemlerinin yapıldığı uygulama yazılımı
Bilgi Yönetim Sistemi	Kurumun İnsan Kaynakları Yönetimi, Taşınır Mal Yönetimi, Bütçe ve Performans Yönetimi, Satınalma Yönetimi, Barkod Yönetimi uygulama yazılımlarının bütününe kapsayan bütünlük yönetim uygulaması
PDKS	Personel devam kontrol sistemi.
Özel Güvenlik ve Kamera	Merkez bina ve tüm şubelerdeki güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program.
Kartlı Sayaç Uygulaması	Kartlı sayaç kullanan müşterilerin ödeme, kontör alım vb. işlemlerinin takibinin yapıldığı tüm kartların tek kart okuyucudan okunabilen yazılım programı.
İnternet Web Portal	www.sakarya-saski.gov.tr adresi üzerinden abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikâyetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.
SCADA Sistemi	SCADA raporlarının üretilmesi ve yayılması işleminin otomatikleştirilmesini sağlayan yazılım programı.
Laboratuvar Yazılımı	Alınan su numunelerinin analizi ve raporlanmasını sağlayan laboratuvar otomasyon yazılım programı
Tekser	Araç takip yazılımı.
KPS V2 Servisleri	İçişleri Bakanlığı kimlik paylaşım sistemi servis entegrasyonları
UAVT Servisleri	İçişleri Bakanlığı ulusal adres veri tabanı sistemi servis entegrasyonları.
Online Ödeme Sistemi	Talimatlı veya talimatsız abonelerin banka şubeleri ve fatura ödeme noktaları üzerinden anlık veya geriye dönük gecikmeli tahsilâtlarının yapılabilmesini sağlayan sistem yazılımı.
Kurumsal IOS, Andorid Yazılımları	Kurum ile ilgili haberler, duyurular, fatura sorgulama, fatura ödeme, arıza kayıt, abone no sorgulama, alo 185 arıza takibi ve anlık su kesinti bilgilerinin bulunduğu android ve ios yazılımları.
Mobil 185	185 uygulamasının kurum tarafında iş emirlerinin takibi, dağıtımı, personelin GPS ile harita üzerinde izlenmesi vb. işlemlerinin bulunduğu terminal ve web yazılımı.
Kurumsal Portal	Kurum bünyesinde personellere dair haber, duyuru, indirim, mizah, eğitim, galeri vb. bilgilerin paylaşıldığı ve kurumsal intranet uygulamaların kısa yollarının sunulduğu web yazılımı.
Çıkış Kapısı Uygulaması	Abonelerimizin kurumumuzda görmüş olduğu hizmeti değerlendirip oylaması için kullanılan kiosk yazılımı.
SUMATİK Uygulamaları	SUMATİKler üzerinden vatandaşın zaman sınırlaması olmadan fatura sorgulama, nakit ve kredi kartı ile borç ödeme ayrıca kartlı sayaç kontör yüklemesi yapmasını sağlayan yazılım.
e-kanal ruhsat sistemi	www.sakarya-saski.gov.tr üzerinden kanal ruhsat başvurusu yapmayı sağlayan yazılım.
Yasal Takip Yazılımı	Kurumun, hukuk birimi tarafından yürütülen icra davalarının ve bu davalarla alakalı evrakların takibinin yapıldığı uygulama yazılımı.
e-çevre koruma başvuru	www.sakarya-saski.gov.tr üzerinden çevre koruma birimi ile ilgili DKKR ve GSM görüş ve başvuru işlemlerini sağlayan yazılım.
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Kurum iç ve dış evrak akışını e-imza kullanarak sağlayan uygulama yazılımı.

Proje Adı	Açıklaması
Online Okuma Uygulaması (Android ve Web)	Saha fatura okuma işlemlerinin çevrimiçi olarak android cihazlar ile çevrimiçi olarak yapılmasını sağlayan ve aynı zamanda anlık borç bilgilerini sisteme aktaran uygulama yazılımı.
Online Açma Kapama (Android ve Web)	Açma Kapama işlemlerinin android cihazlar ile çevrimiçi olarak yapılmasını ve kontrolünü sağlayan uygulama yazılımı.
Makine İkmal Entegrasyon Yazılımı	Kurum bünyesinde bulunan tüm araçların takibinin yapıldığı otomasyon yazılımı.
Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Web, Masaüstü ve Mobil Yazılımı	İl genelindeki içmesuyu, yağmursuyu, kanalizasyon hatları ile kurumun sahip olduğu daha birçok veriye ait konumsal ve sözel bilgilerin tek bir veri tabanında toplanarak, masaüstü, web ve mobil platformlar üzerinde düzenlenmesi ve yayınlanmasını sağlayan yazılım.
Bimdestek Uygulaması	Kurumun bilgi işlem biriminden isteklerinin talep ve takibinin yapıldığı uygulama yazılımı.
İdari İşler Talep Uygulaması	Kurumun idari işler biriminden isteklerinin talep ve takibinin yapıldığı uygulama yazılımı.
Yönetim Bilgi Sistemi	Yöneticilere özel raporlama ve bilgi sağlayan uygulama yazılımı.
ADÖS Öneri Sistemi	Kurum personelinin kurumsal gelişime katkıda bulunmak için görüş bildirdikleri öneri sistemi yazılımı.
İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı	Kurum bünyesinde bulunan lokasyonlara ve personellere ait iş sağlığı ve güvenliği işlerinin takibinin yapıldığı uygulama yazılımı



“Tüm bu kurumsal çalışmalarımızda halkımıza en iyi, en kaliteli ve en hızlı hizmeti sunmak adına 2016 yılı içerisinde Kurumumuzda 206 memur, 40 sözleşmeli personel ve 215 işçi olmak üzere toplam 461 personel görev yapmıştır.”

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı olarak, stratejik hedeflerimiz doğrultusunda ihtiyaç duyulan iş gücünü karşılamayı, bu işgücünün en verimli şekilde değerlendirileceği ve devamlılığının sağlanacağı ortamları oluşturmak insan kaynakları politikamızın temelini teşkil etmektedir. Bu bağlamda, çalışanlarımızın mevcut yetkinliklerini tespit ederek, çalışanlarımızı görevlerinde en verimli hale getirebilmek amacıyla **“Sürekli Eğitim, Sürekli Gelişim”** ilkemiz doğrultusunda eğitiyoruz ve işleriyle ilgili gelişimlerine katkı sağlıyoruz.

Diğer taraftan, İnsan Kaynakları Yönetiminde tüm fonksiyonların işlevsel olarak aktif hale getirilmesi ve sistematik bir şekilde sürekliliğinin sağlanması için altyapı çalışmalarımız devam etmektedir. Her geçen gün yenilenen ve gelişen teknoloji karşısında insan kaynakları fonksiyonlarını güncel tutmak ve çalışanları; yenilikçi, araştırmacı, değişimlere açık ve dinamik bir yapıya uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak SASKİ Genel Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın en önemli politikalarından biridir. Bu sayede performanslarına göre çalışanlara eşit ölçüde fırsat olanakları sağlayarak Kariyer Planlamalarına da destek olmayı hedeflemektedir.

Ayrıca her yıl geleneksel hale gelen; Personel buluşmalarıyla, spor ile gezi faaliyetleri ve toplumsal değere haiz günlerdeki hediyeleşmelerle, birliktelik ve takım ruhunu pekiştiriyoruz.

BİRİMLERİ GÖRE PERSONEL SAYISI 2016

Birimler	Personel Sayısı	Yüzdesi %
Genel Müdürlük (Yönetim Kur. Üyesi, G.Mdr Yard, Teftiş Kurulu Bşk, Özel Kalem, Hukuk Müş, Basın Yayın)	15	3,25
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	37	8,03
Güney Bölge İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı	69	14,96
Kuzey Bölge İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı	76	16,48
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	59	12,80
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	56	12,15
Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	45	9,76
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	32	6,95
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	34	7,37
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	38	8,25
TOPLAM	461	100,00

EĞİTİM DÜZEYİ VE KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL SAYISI 2016

Eğitim Düzeyi / Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Vizeli İşçi	Toplam	Yüzde %
Doktora	2	-	-	-	2	0,43
Yüksek Lisans	14	1	-	1	16	3,47
Lisans	106	22	7	-	135	29,28
Ön Lisans	38	15	3	1	57	12,37
Lise	34	2	49	13	98	21,26
İlköğretim	12	-	141	-	153	33,19
TOPLAM	206	40	200	15	461	100,00

KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL BİLGİLERİ

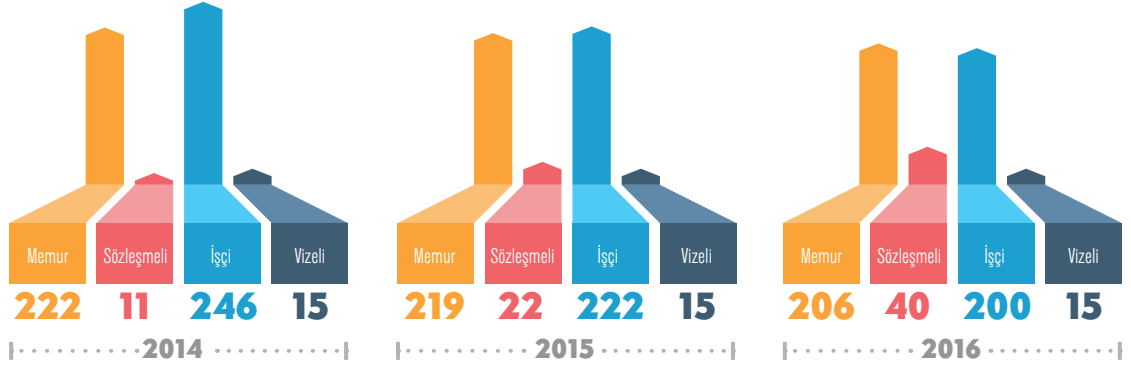
Statü	2014		2015		2016	
	Personel Sayısı	Yüzde %	Personel Sayısı	Yüzde %	Personel Sayısı	Yüzde %
Memur	222	44,94	219	45,82	206	44,69
Sözleşmeli	11	2,23	22	4,60	40	8,68
İşçi	246	49,80	222	46,44	200	43,38
Vizeli İşçi	15	3,04	15	3,14	15	3,25
Toplam	494	100	478	100	461	100,00



saski

ÖNCE
İŞ GÜVENLİĞİ

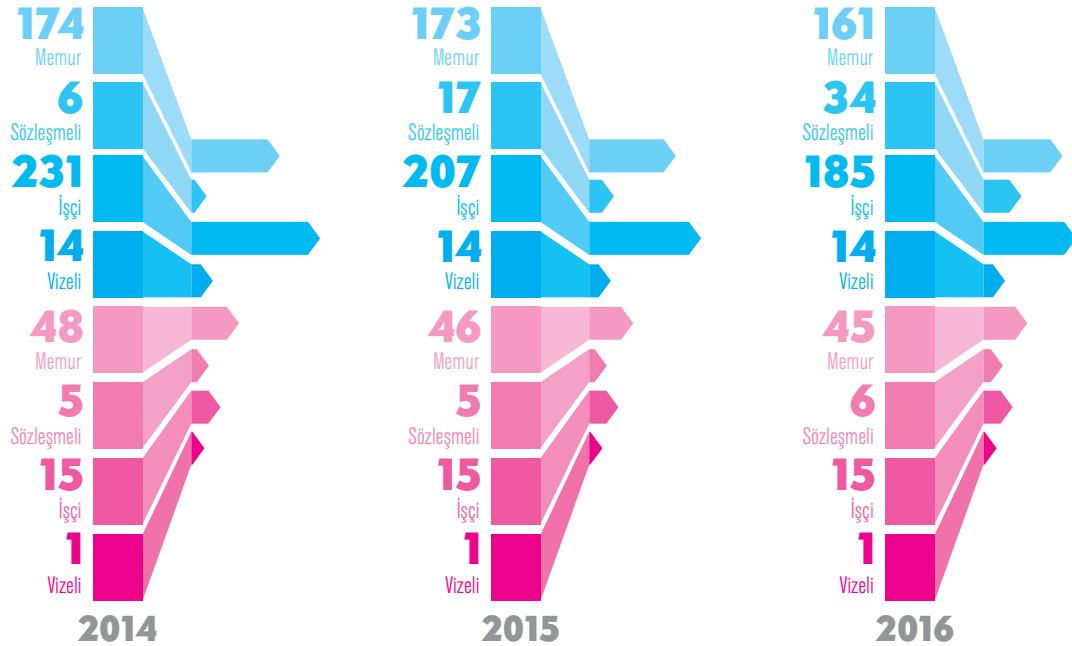
YILLAR BAZINDA KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL SAYISI



CİNSİYET DURUMU VE KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL SAYISI

Statü	2014		2015		2016	
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan
Memur	174	48	173	46	161	45
Sözleşmeli	6	5	17	5	34	6
İşçi	231	15	207	15	185	15
Vizeli İşçi	14	1	14	1	14	1
Toplam	425	69	411	67	394	67

YILLAR BAZINDA CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL SAYISI **BAY** **BAYAN**





5 SUNULAN HİZMETLER

4.878 km² ALANDA,

976.948 NÜFUSA

16 İLÇEYE

664 MAHALLEYE

425.748 ABONEYE

7 GÜN 24 SAAT KESİNTİSİZ HİZMET VERİLMEKTEDİR.

SASKİ 2560 Sayılı kanunla belirlenmiş olan su ve kanalizasyon hizmetlerini yerine getirmektedir.

Kuruluşunda 3 ilçe ve 9 İlk kademe belediyesine hizmet eden kurumumuz, 6360 Sayılı Kanunun 30.03.2014 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmesiyle birlikte; Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı Sakarya İl sınırları olarak belirlenmiştir.

İlgili Kanununun yürürlüğe girmesiyle birlikte Kurumumuzun hizmet alanı genişleyerek Sakarya ilinin tüm ilçelerini kapsar hale gelmiştir. Böylece **4.878 Km²** alanda, **2016** yılı nüfus sayımına göre toplam nüfusu **976.948** olan, **16** ilçe ve **664** mahallede bulunan **425.748** abonemize 7 gün 24 saat kesintisiz hizmet verilmektedir.

► İÇMESUYU HİZMETLERİ

“2016 yılında toplam 6.110.080 metre içmesuyu hattını Sakarya Halkı'nın hizmetine sunan SASKİ Genel Müdürlüğü;”

İçmesuyu hizmetlerini yürütmek için gerekli olan baraj, sondaj, arıtma tesisleri ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve kalitesi güvenilirliği tescillenmiş, çeşmeden gönül rahatlığıyla içilebilir suyu halkımızın kullanımına sunmakla görevlidir.

► YAĞMURSUYU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ

“2016 yılında toplam 2.411.173 metre kanalizasyon hattı ve 397.691 metre yağmursuyu hattını Sakarya Halkı'nın hizmetine sunan SASKİ Genel Müdürlüğü;”

Yağmursuyu ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek için; Atıksu arıtma tesisleri ve diğer tesisleri kurmak, ihale etmek, işletmek, derelerin ıslahını yapmak, kanalizasyon sularını güvenli ve sağlıklı bir şekilde toplayarak arıttıktan sonra doğal ortama deşarjını gerçekleştirmektedir.



➤ ÇAĞRI MERKEZİ

**“785.576 adet gelen
çağrıya % 94 cevaplama oranı
ve aylık ortalama 10.59
saatlik konuşma süresiyle;
7/24 hizmet veren
SASKİ Genel Müdürlüğü;”**

Çağrı Merkezinde (Alo 185) vatandaşlardan gelen tüm şikâyetler değerlendirilerek, 185 arıza kayıt programı aracılığıyla ilgili birimlere aktarılmaktadır. Alınan arıza kaydına ait kayıt numarası, talepte bulunan abonenin cep telefonuna SMS olarak gönderilmektedir. Yapılan bu çalışmalar ile abonelerin taleplerine hızlı bir şekilde cevap verilmektedir. Bilgisayar programları tüm bölgelere bildirilen arıza ihbarlarını sorgulamaya ve raporlamaya imkân verecek şekilde düzenlenmiş olup, çağrı merkezinin fiziki imkânları ve sistemi yenilenerek vatandaşlara daha hızlı ve etkin hizmet sunulmaktadır.





➤ ÇEVRE KORUMA VE DENETİM HİZMETLERİ

“SASKİ Genel Müdürlüğü ana su kaynağı olan Sapanca Gölü başta olmak üzere tüm su kaynaklarına yönelik denetim çalışmalarını (imar, kirletici unsurlar, koruma vb) düzenli olarak sürdürmekte ayrıca Sapanca Gölü’nün ve gölü besleyen derelerin periyodik numunelerini alarak su kalitesini izlemektedir.”

Su kaynaklarının sınırlı olması ve kirletici unsurların çoğalması SASKİ abonelerine temiz ve sağlıklı suyu ulaştırmak ve atık suyun arıtılarak doğal ortama deşarjı için

çeşitli projeler geliştirmektedir. Şehrimizin yegâne içmesuyu kaynağı olan Sapanca Gölünün korunması amacıyla TÜBİTAK koordinatörlüğünde hazırlanan projede, gölü tehdit eden kirlilik kaynaklarının göle olan etkilerinin minimize edilmesi konusunda CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) destekli araştırmalar yapılmıştır. Proje kapsamında somut öneriler ortaya konarak gölün temel kirletici kaynaklarını kontrol altına almayı amaçlamakta ve bölgeye ait tüm verileri CBS ortamına aktararak sürekli güncellemeyi hedeflemektedir.

➤ DENETİMLER

Büyükşehir sınırlarında bulunan ve kanalizasyon bağlantısı olan sanayi tesisleri denetlenmekte belirli zaman aralıklarında numuneler alınarak kontrol altında tutulmaktadır.

Ayrıca şehrimizin değişik bölgelerinde bulunan kafe, yemek üretim merkezleri vb. yerlere lavabo altı veya betonarme yağ tutucu üniteleri yaptırılmıştır. Aynı zamanda

atık yağların “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” hükümlerine göre bertarafı sağlanmaktadır.

Sanayi tesisleri ve evlerden kaynaklanan evsel atık sular SASKİ vidanjörleri vasıtasıyla çekilerek, atıksu arıtma tesislerimize ulaştırılmakta ve çevrede herhangi bir kirlilik oluşması engellenmektedir.

6 YÖNETİM VE İÇ KONTROL

➤ YÖNETİM

Sakarya Büyükşehir Belediyesi SASKİ Genel Müdürlüğü; 2560 Sayılı Kanun'a istinaden 23.08.2001 tarih ve 2001/3152 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı (06.11.2001 tarih ve 24575 sayılı Resmi Gazete) ile kurulmuş ve 01.01.2003 tarihinde fiilen faaliyetlerine başlamıştır.

SASKİ yönetimi aşağıdaki organlarca sağlanır;

✓ GENEL KURUL

✓ YÖNETİM KURULU

✓ DENETÇİLER

✓ GENEL MÜDÜRLÜK



Kurumun işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan Genel Kurul üyeleri arasından belirlenen iki denetçi tarafından denetlenir.

Denetçiler kurumun çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasadışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurul'a sunmaktadır. Raporun bir örneği de bilgi için Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı'na sunulur. Ayrıca Genel Kurul'un Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulu'nun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verilir.

➤ İÇ KONTROL SİSTEMİ

SASKİ Genel Müdürlüğü'nde;

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması,

Mali raporların güvenilirliği,

Yürürlükteki mevzuata uyum,

Varlıkların korunması,

İç Kontrol Sistemi ile güvence altına alınmaktadır.

İç Kontrol Sistemi: kurumların hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirebilmek için; önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan bir sistemdir. Kurumların sürekli değişen çevre koşulları, hizmet sunulan kitlenin talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirir.

SASKİ Genel Müdürlüğü hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan ve yürütülen tüm idari faaliyet, iş, işlem ve süreçleri içeren iç kontrol sisteminin etkinliğinin artırılması için 2011 yılı İç Kontrol Şube Müdürlüğü kurulmuştur. Tüm birimlerin katkı sağladığı idari süreç ve işlem akışlarının tanımlı ve sistematik hale getirilmesi yolunda katılımcı çalışmalar geliştirilmektedir.

Ayrıca İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar 31.12.2005 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmış, 26 Aralık 2007 tarihinde de Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği yayımlanmıştır. Bu tebliğ ile tüm kamu kurumlarının 5 ana standart, 18 alt standart ve bunlara ilişkin 79 genel şarta ilişkin hükümleri uygulaması ve hayata geçirmesi öngörülmüştür.

SASKİ Genel Müdürlüğü, İç Kontrol standartlarına uygun olarak 66 adet eylem planlamış ve 2016 yılı sonuna kadar 48 adet eylem planını hayata geçirmiştir.





DİĞER HUSUSLAR

1 SUYUN KALİTESİ



“ SASKİ Genel Müdürlüğü su kaynaklarından aldığı periyodik numunelerle, mobil su kalitesi izleme laboratuvar ekibi ile her daim içilebilir suyu Sakarya halkına sunmaktadır. ”

“ Arıtma tesislerinden çıkan suyun kalitesi ulusal ve uluslar arası standartların üstündedir. ”

“ 2016 yılında 2.432 adet klor ölçümüyle, 1.415 adet içmesuyu numune alımı ve diğer alınan numunelerle beraber toplamda 8.480 adet numune teste tabi tutulmuştur. ”

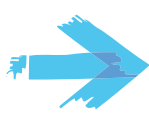
Sakarya'da çeşmeden akan su; sağlıklı ve içimi damak tadına uygundur. Genel Müdürlüğümüz Mobil Su Kalitesi İzleme Laboratuvarı Ekibi, Sakarya'ya su sağlayan tüm kaynaklardan periyodik olarak numuneler almaktadır. Havza koruma çalışmaları kapsamında Sapanca Gölü ve diğer kaynaklar sürekli kontrol edilmektedir. Kaynakları besleyen dereler ve Sapanca Gölü'nden alınan numuneler, akredite laboratuvarlarda analiz edilerek kaynakların su kalitesi sürekli olarak izlenmektedir. Su kaynakları, İçmesuyu Arıtma Tesislerinde arıtılarak vatandaşların hizmetine sunulmaktadır.

◆ İÇMESUYU OLARAK ;

Sapanca gölünü besleyen derelerden, gölün istasyon noktaları ve derinliklerinden, oluşturulan barajlardan, kaynak, sondaj ve açılan kuyulardan, içmesuyu şebeke hatlarından numune alınmaktadır.

◆ ATIKSU OLARAK ;

Laboratuvarımızda analiz için; firmaların atıksu tesislerinden alınan numuneler, Sakarya il çevresindeki firmalardan alınan numuneler, deşarj birimimizin deşarj noktalarında aldığı numuneler ve kurumiçi atıksu arıtmalarının tesis giriş ve çıkışlarından numuneler alınmaktadır.



“ 2016 yılı içerisinde 2.432 adet klor ölçümü yapılmış, 1.415 adedi içmesuyu olmak üzere toplam 8.480 adet numune alınmıştır.”

LABORATUVARIMIZDA İŞLEME ALINAN NUMUNE SAYILARI / 2016

Aylar	T.S.M.	Firma	Deşarj	Havza	Kurumiçi Atıksu	İçmesuyu	Diğer	Aya Göre Toplam Numune Sayısı	Klor Ölçüm Sayısı
Ocak	141	8	16	55	46	100	348	714	150
Şubat	158	22	37	54	58	110	429	868	170
Mart	-	22	38	70	65	140	545	880	180
Nisan	-	23	25	61	55	144	451	759	238
Mayıs	-	7	16	51	47	114	436	671	228
Haziran	-	14	22	83	58	122	409	708	194
Temmuz	-	11	23	55	36	71	371	567	142
Ağustos	-	10	35	57	48	157	461	768	264
Eylül	-	10	22	55	40	125	368	620	202
Ekim	-	31	73	48	53	101	370	676	202
Kasım	-	35	25	103	59	126	315	663	252
Aralık	-	33	110	56	53	105	229	586	210
TOPLAM	299	226	442	748	618	1.415	4.732	8.480	2.432

**2016 YILINDA
LABORATUVARA GELEN TOPLAM
NUMUNE SAYISI 8.480 ADETTİR.**



2

SU KAYNAKLARIMIZ

SAPANCA GÖLÜ

Temel Büyüklükler

Havza alanı	251 km ²
Denizden Yüksekliği	30 m
Uzunluğu	16 km
Genişliği	6 km
En derin yeri	52 m
Kıyı uzunluğu	39 km
Göl Alanı	42-44 km ²

Hidrolik Özellikler

Göl Depolama kapasitesi	1.050.000.000 m ³
Su verimliliği	1.122.100.000 m ³
Minimum su kapasitesi	120 milyon m ³ /yıl
Maksimum su kapasitesi	136 milyon m ³ /yıl

DSİ tarafından yapılan incelemelerde 69 milyon m³'lük göl aktif hacminin, yıllık olarak min. 120 milyon m³ su üretebileceği belirtilmektedir.

Gölün fazla suları doğu ucundaki gideğenle Çark Suyu'nu oluşturur. Çark Deresi Ferizli Seyifler köyü civarında Sakarya nehri ile birleşir.

◆ SAPANCA GÖLÜ'NÜ BESLEYEN DERELER

Sapanca Gölü, kuzey ve güneyindeki dağlardan inen küçük derecikler ve göl dibindeki kaynaklardan beslenmektedir. Göle gelen derelerin debileri çok düşük olup, bir kısmı yaz aylarında kuruduğu için göl daha çok dibindeki kaynaklardan beslenmektedir. Bu derelerin uzunlukları;





İÇMESUYU VE ATIKSU KONTROL LABORATUVARI

İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ ÇIKIŞLARINDAN
ALINAN NUMUNELERİN YILLIK ORTALAMALARI / 2016

Parametre	Sakarya Su Kalitesi Raporu									
	Hızırılıyaz	Hacımercan	Kurtköy	Muradiye	Yeşilyurt	Karapürçek				
E.Coli	0	0	0	0	0	0				
Enterokok	0	0	0	0	0	0				
Koliform Bakteri	0	0	0	0	0	0				

Kımsaysal Özellikler (mg/L)										
Çinko	-	3	5	-	-	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010
Arsenik	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010
Baryum	-	0,7	2	-	-	0,009	0,008	0,009	0,079	0,021
Kadmiyum	0,005	0,003	0,005	0,005	0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005
Toplam Krom	0,05	0,05	0,1	0,05	0,05	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010
Bakır	2	2	1	2	2	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005
Florür	1,5	1,5	2	1,5	1,5	0,066	0,053	0,050	0,060	0,059
Siyanür	0,05	0,07	0,2	0,05	0,05	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01
Kurşun	0,01	0,01	0,015	0,01	0,01	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010
Civa	0,001	0,001	0,002	0,001	0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Nitrat	50	50	45	50	50	<0,2	0,40	1,12	1,60	0,68
Nitrit	0,5	-	-	-	0,5	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05
Selenyum	0,01	0,01	0,05	0,01	0,01	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005
Gümüş	-	0,1	0,1	-	-	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005
Antimon	0,005	0,02	0,006	0,005	0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005
Berilyum	-	-	0,004	-	-	<0,004	<0,004	<0,004	<0,004	<0,004
Top.Çöz.Madde	-	1000	500	-	-	126	120	116	112	129

Dezenfeksiyon Yan Ürünleri (µg/L)										
T.Trihalometanlar	100	460	80	100	100	-	-	-	-	-

Gösterge Özellikler (mg/L)										
Alüminyum	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,045	0,036	0,080	0,042	0,061
Demir	0,2	0,3	0,3	0,2	0,2	<0,010	<0,010	<0,010	<0,010	0,015
Mangan	0,05	0,1	0,05	0,05	0,05	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005
PH	6,5-9,5	6,5-8	6,5-8,5	6,5-9,5	6,5-9,5	8,32	8,29	8,30	8,42	8,21
T.Organik Karbon	-	-	-	-	-	2,80	1,95	2,30	2,00	2,50
Sülfat	250	250	250	250	250	27,7	6,9	23,9	18,8	28,9
Klorür	250	250	250	250	250	11,7	8,47	8,51	6,86	7,56
Amonyum	0,5	1,5	-	0,5	0,5	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1
Sodyum	200	200	-	200	-	8,10	3,37	2,53	2,23	4,68
Bulanıklık (NTU)	1	5	1	1	1	0,37	0,39	0,55	0,35	0,45
İletkenlik (µS/cm)	2500	2500	-	-	2500	270	254	263	274	276
Renk (birim)	20	15	15	-	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal
Koku	-	-	-	-	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal
Tat	-	-	-	-	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal

İlave Parametreler (mg/L)										
Kalsiyum	-	300	-	-	-	41,7	44,6	18,4	51,9	46,4
Sertlik (F ^o)	-	50	-	-	-	13,4	18,0	14,5	15,5	14,7
Magnezyum	-	-	-	-	-	7,29	6,70	6,51	7,68	6,31
Potasyum	-	-	-	-	-	1,73	1,11	1,02	<0,5	1,10
Serbest Klor	-	5	4	-	0,2-0,5	0,40	0,42	0,44	0,43	0,44



Analizler membran filtrasyon yöntemiyle 24 saatlik olarak yapılmaktadır.



SASKİ Su ve Atıksu Kontrol Laboratuvarı, Su kapsamında 84 parametreden, Atıksu kapsamında 60 parametreden, Atık-Toprak-Aritma Çamuru kapsamlarında ise 16 parametreden TÜRKAK'dan akredite olmuş; ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI'ndan ise Su ve Atıksu Kapsamında 48 parametreden, Atık-Toprak kapsamlarında 15 parametreden Yeterlik Belgesi almış, yurtiçi ve yurtdışı karşılaştırma testlerinde başarılı, Sakarya'daki ilk ve tek Çevre Laboratuvarıdır.

Laboratuvarımızda, Sapanca Gölü ve Havzası ile diğer yeraltı ve yerüstü içmesuyu kaynaklarından düzenli olarak alınan su numunelerinin; Sağlık Bakanlığı Toplum Sağlığı Merkezleri tarafından İlimiz genelinden alınan içmesuyu Kontrol izlemesi numunelerinin, Saski ekipleri tarafından alınan içmesuyu şebeke şikayet ve kontrol numunelerinin, İlimizde bulunan İçmesuyu ve Atıksu Arıtma Tesislerinin günlük izleme numunelerinin, Fabrikaların atıksularından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve SASKİ ekipleri tarafından alınan denetleme ve kontrol numuneleri ile özel olarak talep edilen numunelerin analizleri yapılmaktadır.



AMAÇ VE HEDEFLER

2

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

2

AMAÇ VE HEDEFLER

A

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

➤ STRATEJİK YAKLAŞIM

Bilgi çağı olarak adlandırılan içinde yaşadığımız dönemde değişimler ve hızlı gelişmeler ülkeleri ve kurumları uzun dönemli stratejik düşünmeye zorlamaktadır. Stratejik yönetim, stratejik planlamayı da kapsayan ancak çok daha etkin bir yönetim yaklaşımıdır.

Stratejik Yaklaşım;

- ✓ Dinamik ortamlarda ve sürekli değişen çevre şartlarında, SASKİ'nin tüm paydaşlarının katılımıyla, hizmetleri en etkin biçimde üretebilmek,
- ✓ Her geçen gün bir önceki günden daha iyi olmak,
- ✓ Modern ve teknolojik gelişmelerle barışık bir şekilde, sınırlı kaynakların en etkin şekilde kullanımını sağlamak için sistematik olarak kendisini yenilemesi ve değişim sürecini yönetmesine yöneliktir.

➤ STRATEJİK ANLAYIŞ

SASKİ Genel Müdürlüğü **Vizyon ve Misyonu** doğrultusundaki stratejik anlayışını;

Paydaş
Analiz

Kentsel ve
Kurumsal Öz
Değerlendirme

Bilginin
Kullanımı ve
Teknolojik
Gelişmeler

Toplum
Sağlığı ve
Sosyal
Dayanışma

SASKİ
STRATEJİK ANLAYIŞ



üzerine inşa etmiştir. Bu dört stratejik anlayış çerçevesinde sürekli olarak;

Neredeyiz ?

» Nereye gitmek istiyoruz ?

» Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz ?

» Başarımızı nasıl izler ve değerlendiririz ?

sorularıyla kendini sürekli sorgulayan SASKİ gelişime ve değişikliklere uyum sağlayan bir yapıya kavuşmuş olup her geçen gün kendisini yenilemektedir. Bu sürecin sistematik olarak işletilebilmesi için kurumun stratejik anlayışı stratejik plana dönüştürülmüştür. Bu sayede SASKİ yeni gelişmelere ayak uydurabilecek atılımı yapacaktır.



STRATEJİK ALANLAR

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün
2012–2016 Stratejik Planı kapsamında
belirlenen stratejik alanları aşağıda belirtilmiştir;

» Su Kaynağı / Kaynakları; Korunması, Oluşturulması, Geliştirilmesi

» Suyun Güvenli Transferi; İsale Edilmesi, Depolanması, Toplanması ve Arıtılması

» Su Kalitesi

» Stratejik ve Vatandaş Odaklı Hizmet Yönetimi

» Sürdürülebilir Etkin Kurumsal Yapı

Bu Stratejik Yönetim Modeli (SASKİ SYM); SASKİ'nin sorumluluk alanı içerisinde bulunan tüm yerleşim bölgelerine içmesuyu götürülmesi, kullanılmış suyun toplanması, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini olumsuz yönde etkileyen her türlü unsurun önlenmesi sağlanacaktır.

➤ STRATEJİK ANLAYIŞ

STRATEJİK ALAN 1 SU KAYNAĞI/KAYNAKLARI; KORUNMASI, OLUŞTURULMASI, GELİŞTİRİLMESİ

AMAÇ 1

Sapanca Gölü ve diğer su kaynaklarından kesintisiz içmesuyu temin edilebilmesi amacıyla Sapanca Gölü'nü ve diğer tüm su kaynaklarını etkin bir şekilde korumak, izlemek ve denetlemek.

- Hedef.1.1 Sapanca Gölü'nü etkin bir şekilde izleyecek, takip edecek, göle ait tüm verileri kayıt altına alacak ve bu verilere ilişkin analizler yapacak teknolojik sistemleri hayata geçirmek, Sapanca Gölü'nü ve besleyen kaynakları tam zamanlı olarak takip ederek bu sistemlerin diğer su kaynakları için de devreye alınmasını sağlamak.
- Hedef.1.2 Sapanca Gölü'nden ve Gölü besleyen kaynaklardan sürekli numuneler alarak suyun güvenilirliğini sürekli denetim altında tutmak.
- Hedef.1.3 Sapanca Gölü'nün diğer paydaşlarla birlikte etkin bir şekilde korunması için Sapanca Gölü Havza Yönetim Planını oluşturarak uygulamasını sağlamak.
- Hedef.1.4 Sapanca Gölü'nü koruyan kuşaklama kolektörlerini tamamlamak ve Kocaeli Bölgesinin atık suyunun Kocaeli Bölgesi atıksu arıtma tesislerine yönlendirilmesi için yapılan girişimin sonuçlanmasını sağlamak.
- Hedef.1.5 Sapanca Gölü Havzasının korunması amacı ile ve üniversiteler ve TÜBİTAK ile ortak Bilimsel projeler yapılmasına devam etmek.
- Hedef.1.6 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında kurumumuzun yetki ve sorumluluk alanında bulunan bütün su kaynaklarının planlamasını yaparak; kaynak suyu, dere suyu, vb. ve buna bağlı olarak kurulan tesislerin periyodik kontrol ve denetimlerini yapmak.
- Hedef.1.7 Havzada yapılan gübre ve ilaçlı tarım yerine organik tarım veya iyi tarım uygulamalarına geçilmesi yönünde ilgili kurum ve kuruluşlarla birlikte teşvik edici bir ortam oluşturmak.

AMAÇ 2

Büyüyen ve gelişen kentsel ihtiyaçları zamanında öngörerek gerekli planlar yapmak, alternatif su kaynaklarını tespit etmek ve kente kazandırmak.

- Hedef.2.1 Kentin gelecek su ihtiyacını karşılayacak olan Ballıkaya Barajı'nın inşaatının zamanında başlamasını sağlamak ve kısa sürede devreye alınması için gerekli girişimlerde bulunmak.
- Hedef.2.2 Akçay Barajı'nı 2014 yılında devreye almak ve kentin su potansiyelini artırmak.
- Hedef.2.3 Artan su ihtiyacını il bazında kısa ve orta vadeli olarak karşılamak amacıyla bütün derelerde limnigraf üzerinden veya belirli zamanlarda değişik yöntemlerle ölçümler yaparak, izleyerek alternatif su kaynaklarını tespit etmek ve güvenilir su kaynaklarını kentin kullanımına hazır hale getirmek.

AMAÇ 3

Etkin ve verimli işletme optimizasyonunu sağlamak ve su kayıp-kaçaklarını Türkiye şartlarında kabul edilebilir düzeye indirmek için gerekli yatırımları yapmak.

- Hedef.3.1 Şebekede oluşan fiziki kayıpların önüne geçebilmek amacıyla su temin ve dağıtım sistemlerinin tümünde dağıtılan suyun ölçümlerini yapmak ve buna göre gerekli noktalarda iyileştirme çalışmaları yapmak.

Hedef.3.2

Mevcut su temin hatlarının eski ve deprem görmüş olması nedeniyle ortaya çıkan kayıpların azaltılması için hatların yıpranmışlığı öncelik alınarak mevcut su temin hatlarının yenilenmesini sağlamak.

Hedef.3.3

Sistemde var olan ancak yüzeye çıkmadığı için tespit edilemeyen arızaların bulunarak tamirine yönelik çalışmalar yapmak için gerekli ekip, ekipman eksiklerini tamamlamak ve bu arızaların tespitine yönelik aşamalı olarak çalışmalar yapmak.

Hedef.3.4

Abone sayaçlarının eksik ölçümünden kaynaklanan kayıp ve kaçağın önlenmesi için ekonomik ömrünü tamamlamış sayaçları ölçüm hassasiyeti daha yüksek sayaçlarla değiştirmek, yüksek su tüketen aboneleri uzaktan okuma ile izleyerek sürekli takip etmek, abone ve tesisat sayaçlarına yönelik denetimlerde bulunmak.

STRATEJİK ALAN 2 SUYUN GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE TRANSFERİ; İSALE EDİLMESİ, DEPOLANMASI, TOPLANMASI VE ARITILMASI

AMAÇ 4

Suyun kente güvenli bir şekilde ve yeterli düzeyde iletimi konusunda alternatif çalışmalar yapmak, su iletim hatları ağını imar planlarına uygun olarak sürekli geliştirmek, mevcut hatları optimize ederek etkin ve güvenli bir şekilde su iletimini sağlamak.

Hedef.4.1

SASKİ'nin hizmet alanı içerisinde yer alan tüm bölgelerin su iletim hatları ağını imar planlarına uygun olarak sürekli genişletmek.

Hedef.4.2

Su depolama/su tutma yapıları ile su tutma hacmini sürekli artırmak, mevcut depolama ve su tutma yapılarının standartlara uygun kalitede bakımlarını yaparak işletilmesini sağlamak.

Hedef.4.3

Su kesintilerini minimize ederek kente kesintisiz içmesuyu verilmesini temin etmek, bu yönde gerekli şebeke iyileştirme çalışmalarını sürdürmek ve istem dışı kesinti olması durumunda su kesintilerini en kısa zamanda haber vermek ve mağduriyeti en aza indirmek.

AMAÇ 5

Kanalizasyon ve yağmursuyu iletim hatlarının ihtiyaçlar ve öncelikler doğrultusunda genişletilmesi, mevcut hatların iyileştirilmesi ve optimize edilmesini sağlayarak, kentin kanalizasyon ve yağmursuyu altyapı ihtiyacını karşılamak.

Hedef.5.1

Kent merkezi başta olmak üzere diğer tüm ilçelerin ihtiyaç önceliğine göre kanalizasyon şebekesini tamamlayarak gerekli tüm noktaların kanalizasyon altyapısını hazır hale getirmek.

Hedef.5.2

Yağmursuyu şebeke ağını şebeke öncelik ihtiyacına göre genişletmek.

AMAÇ 6

Su iletimi konusunda yüksek enerji maliyetlerini azaltıcı uygulamalar tasarlamak.

Hedef.6.1

ADASU Regülatörü ve HES'i 2012 yılında işletmeye almak.

Hedef.6.2

Efektif enerji kullanımı ve planlaması konusunda çalışmalar yaparak enerji tasarrufu sağlamak.

STRATEJİK ALAN 3 SU KALİTESİ

AMAÇ 7

İçmesuyu ve atıksu ile ilgili yönetmeliklerdeki bütün parametrelerin analizlerini yapmak ve yapılan analizlerin uluslararası düzeyde ve AB kriterlerine uygun olarak güvenilirliğini sürekli kılmak ve daha da iyileştirmek.

Hedef.7.1

Mevcut akredite olmuş laboratuvarlarımızın donanım ve teknolojik imkânlarını geliştirerek gerekli bütün parametrelerin analiz edildiği, hassasiyet derecesi yüksek analizlerin yapılabilirdiği, modern bir binada bölgeye de hizmet verebilen bir laboratuvar oluşturmak.

AMAÇ 8

İnsan ve çevre sağlığını odak alarak kentsel atık suların ekonomik, verimli ve etkin bir şekilde bertaraf edilmesini sağlamak.

Hedef.8.1

Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde alıcı su ortamlarına deşarj eden tesislerle ilgili denetimler yapmak ve etkin şekilde izlenebilir bir yapı oluşturmak.

Hedef.8.2

Organize Sanayi Bölgeleri ve Sanayi Sitelerinin kanalizasyon çıkışlarına online izleme sistemi kurmak ve bu bölgelerin tek abone yapılarak atık su arıtma bedelinin tek elden yürütülmesini sağlamak.

Hedef.8.3

Atıksu Arıtma tesislerinin işletim alternatiflerini oluşturmak, mevcut tesislerin geliştirilecek sistemlerle sürekli izlenebilir, teknolojik imkânları yüksek bir konuma getirmek.

Hedef.8.4

Atıksu terfi merkezlerinin teknolojik donanımlarını arttırarak iyileştirilmesini sağlamak.

Hedef.8.5

Atıksu arıtma oranını 2016 yılı sonuna kadar 10 ilçe merkezinde %100 düzeyine çıkarmak.

Hedef.8.6

Arıtma tesislerinden elde edilen arıtılmış suyun ve çamurun kullanılabilmesi için çalışmalar yapmak.

AMAÇ 9

Arıtılmış su verilen noktaları artırarak tüm hizmet bölgelerinin arıtılmış su içmelerini temin etmek.

Hedef.9.1

Kentin tüm noktalarına arıtılmış su verilmesi için ihtiyaç duyulan noktalara arıtma tesisleri kurmak.

Hedef.9.2

Online klorlama sistemini hayata geçirmek.

STRATEJİK ALAN 4 STRATEJİK VE VATANDAŞ ODAKLI HİZMET YÖNETİMİ

AMAÇ 10

Vatandaş için kolay erişilebilen, istek, öneri ve şikâyetler konusunda hızlı geri bildirimlerde bulunarak vatandaş memnuniyetini esas alan, stratejik ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi anlayışını benimsemek, yapılan tüm hizmetlerin etkin bir şekilde vatandaşla anlatılmasını sağlamak.

Hedef.10.1

Vatandaşların hizmet aldığı noktaları; işlemlerini en hızlı, en kolay ve rahat bir şekilde yapabilecekleri şekilde kurumsal kimlik standartlarına göre düzenlemek.

Hedef.10.2

Kurum hizmetlerini ve projeleri vatandaşlara etkin bir şekilde tanıtmak ve SASKİ hizmetlerinin kamuoyunda bilinirlik seviyesini yükseltmek.

Hedef.10.3

ALO 185 hizmetlerinin kalitesini artırarak vatandaşa en hızlı şekilde erişim sağlamak.

Hedef.10.4

AMAÇ 11

Hedef.11.1

Hedef.11.2

Hedef.11.3

Stratejik hizmet yönetimi anlayışı çerçevesinde tüm paydaşlarla belirli zamanlarda görüş alışverişinde bulunmak, değerlendirmeler yapmak, anket çalışmaları ile vatandaş memnuniyetini ölçümlemek.

Su Bilincinin ve su kültürünün geliştirilmesi, yaygınlaştırılması konusunda farkındalık oluşturacak uygulamalar geliştirmek.

Kentteki su kültürünün en önemli unsurlarından biri olan SASKİ tarafından tekrar inşa edilen Tarihi Çark'ın bilinirliğini ve marka değerini artırmak, tarihi su yapılarının işlevsel hale getirilmesi, korunması ulaşılabilir ve incelenebilir olması konusunda çalışmalar yapmak.

Su bilinci ve su kültürünü artırıcı etkinlikler düzenlemek, yayınlar hazırlamak ve sosyal sorumluluk projeleri üretmek.

Büyükşehir Belediyesi ve SASKİ liderliğinde su konusunda ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek.

STRATEJİK ALAN 5 SÜRDÜRÜLEBİLİR ETKİN KURUMSAL YAPI

AMAÇ 12

Hedef.12.1

Hedef.12.2

Hedef.12.3

Hedef.12.4

Hedef.12.5

Fayda sağlayan, farklı uygulamalarla farkındalık oluşturan, etkin ve verimli bir yönetim sergilemek.

Stratejik Yönetim olgusunu temel alan operasyonel ve yönetsel bir anlayış benimseyerek bu olgunun tüm kuruma yayılımını sağlamak.

Mali yönetimde etkinlik ve verimliliğin sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak ve bu alanda gerçekleştirilecek uygulamalarla kurumsal gelirleri her yıl artırmak.

İnsan Kaynakları uygulamaları ile ilgili sistemlerin geliştirilmesi, uygulamaya alınması ve kurumsal düzeyde uzmanlaşma düzeyinin artırılmasını sağlamak.

Süreç yönetimi ilkelerine göre kurumsal iş yapış yöntemlerinin gözden geçirilmesi, analizi, iyileştirilmesi, iş akışlarının oluşturulması, kurumsal risklerin belirlenmesi konusunda çalışmalar yaparak kurumsal düzeyde verimlilik ve etkinliği artırmak.

Kurumun sahip olduğu tüm fiziksel kaynakları (Hizmet binaları, araç ve makine parkı vb.) en verimli biçimde kullanarak, bu kaynakların kurumun ana faaliyet alanına dolaylı katkısını en üst düzeye çıkarmak, SASKİ'nin tüm birimlerinin tek noktadan hizmet verebildiği, vatandaşın tüm işlemlerini rahatlıkla yapabildiği, yeni, modern bir hizmet binası inşa etmek.

AMAÇ 13

Hedef.13.1

Hedef.13.2

Yenilikçi, değişime açık, teknolojik altyapısı güçlü sürdürülebilir bir kurumsal yapı oluşturmak.

Coğrafi Bilgi Sistemi ve Altyapı Bilgi Sistemi ile ilgili gerekli altyapı çalışmalarını tamamlamak ve sistemin aşamalı olarak devreye alınmasını sağlamak.

Sahadan alınacak bütün bilgilerin GPRS ile gerçek zamanlı olarak merkezdeki veritabanına aktarıldığı, istenilen platformdan ve istenilen yerden erişim olanı olan, geriye dönük raporlamalar üretebilen ve tüm istasyonların sisteme dahil edildiği ve bir merkezden yönetilen SCADA sistemini aşamalı olarak hayata geçirmek.



Hedef.13.3

Dijital arşiv yönetim sistemini hayata geçirerek evrak yönetiminde verimliliği artırmak.

Hedef.13.4

E-işlemlerin yaygınlaştırılarak, vatandaşın işlemlerini rahatlıkla istediği noktadan yapabildiği, e-devlet uygulamalarına entegre ve buna bağlı uygulamalara hızlı geçişin sağlandığı bir yapı oluşturmak.

Hedef.13.5

Kurumun teknolojik ve donanımsal altyapısını çağın gereklerine uygun yeni teknolojilerle desteklemek ve bu imkânların faydalanılabilir olmasını temin etmek.

Hedef.13.6

Teknolojik altyapımızın sistem güvenliği, veri güvenliği, süreklilik ve yedeklilik konusunda sorunsuz bir şekilde olması için gerekli sistemleri kurmak ve işletilmesini sağlamak.

Hedef.13.7

Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi, projelendirilmesi ve hayata geçirilmesi konusunda yönetsel ve operasyonel etkinliği artırarak kurumsal kazanımlar ve faydalar sağlamak.

AMAÇ 14

Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri ile su konusunda Dünya vizyonunu güncel olarak takip eden ve bu konuda gerekli işbirliği ve uygulamaların hayata geçirilmesini sağlayan küresel bir bakış açısına sahip olmak.

Hedef.14.1

Ulusal ve Uluslararası su kurum ve kuruluşları ile ilişkiler geliştirmek ve deneyim paylaşımında bulunmak, iyi uygulamaların uyarlanmasını sağlamak.

Hedef.14.2

Uluslararası fon kaynaklarının kullanımına yönelik çalışmalar yaparak yeni projeler üretmek.

Hedef.14.3

AB çerçeve direktiflerinin uygulamasına yönelik hazırlık çalışmaları yapmak.

AMAÇ 15

Doğal afetlere ve acil durumlara karşı İl içerisinde ilgili birimlerle entegre olarak gerekli hazırlıkları yapmak.

Hedef.15.1

Doğal afetler ve acil durumlar oluşmadan önleyici tedbirleri, doğal afet ve acil durum sırasında zararın azaltılması sonrasında ise en kısa zamanda toplanılması için gerekli önlemleri İldeki yetkili mercilerle birlikte almak.

Hedef.15.2

Kamu sağlığını bozacak, şehre su verilmesini önleyecek hizmetlerin aksamamasına neden olacak her türlü riski belirlemek ve önleyici tedbirler geliştirmek.





TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

SASKİ'nin temel politikaları ve öncelikleri katılımcı bir anlayışla belirlenmiştir. Belirlenen temel değerlerin çalışan ve kurum boyutu olmak üzere iki ana boyutu vardır;



ÇALIŞAN BOYUTU

- İşini sahiplenme ve en iyi şekilde yapma gayreti
- Kurumu benimseme ve kente hizmet için çalışma azmi
- Yaptığı işin en iyisini yapma ve uzmanlaşma
- Yeniliğe ve değişime açık olma
- Verimli ve etkin çalışma
- Adil ve dürüst olma
- Sonuç ve başarı odaklı olma
- Analitik ve çok yönlü düşünme
- Etkin zaman yönetimi
- Yüksek sorumluluk duygusu



KURUM BOYUTU

- Geleceği planlama
- Çevreye ve insana saygı
- Koşulsuz vatandaş memnuniyeti
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Sürdürülebilir kalite
- Güvenilirlik
- Katılımcılık
- Kararlılık
- Bilimsellik
- Teknoloji odaklılık





FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3

A- Mali Bilgiler

B- Performans Bilgileri

3

FAALİYETLERE İLİŞKİN
BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A

MALİ BİLGİLER

➤ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

SASKİ Genel Müdürlüğü 2016 Yılı Bütçesi;
Kurumun Stratejik Planına,
Performans Programına,
Ve hizmet gereklerine uygun olarak,
Gelir/gider dengesi göz önünde bulundurularak,
Kurumsal, işlevsel ve ekonomik sonuçların görülmesini sağlayacak şekilde,
İlgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlanmış ve uygulanmıştır.

➤ GELİR BÜTÇESİ

YILLAR BAZINDA BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Gelirin Türü	2014 TL	2015 TL	2016 TL
800	0	Bütçe Gelirleri Hesabı	175.467.762,42	229.989.608,88	250.180.042,01
800	3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	131.391.710,90	160.797.933,11	187.067.628,87
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	2.000.000,00	50.093,24
800	5	Diğer Gelirler	39.926.051,52	61.981.675,77	60.662.319,90
800	8	Alacaklardan Tahsilat	4.150.000,00	5.210.000,00	2.400.000,00
		Gelirler Toplamı	175.467.762,42	229.989.608,88	250.180.042,01

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ

Kod1			TL	TL	TL
810	0	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	1.008.147,64	1.121.874,48	2.384.891,35
810	3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	958.240,77	1.093.219,52	1.321.145,53
810	5	Diğer Gelirler	49.906,87	28.654,96	1.063.745,82
		Red ve İadeler Toplamı	1.008.147,64	1.121.874,48	2.384.891,35
		Net Bütçe Geliri	174.459.614,78	228.867.734,40	247.795.150,66

GELİR BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA 1. DÜZEYE GÖRE GERÇEKLEŞME DURUMU / 2016

SASKİ Genel Müdürlüğü Gelir Bütçesi;

Stratejik plana ve performans programına uygun, kurumun yatırım planları ve mali yapısı göz önünde bulundurularak **etkinlik ve verimlilik** esaslarına göre sınıflandırılarak dağıtılmıştır.

Gelir Türü	Bütçe	Gerçekleşme	Fark	Oran
	TL	TL	TL	%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	241.030.000,00	187.067.628,87	53.962.371,13	78
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.000.000,00	50.093,24	1.949.906,76	3
Diğer Gelirler	69.140.000,00	60.662.319,90	8.477.680,10	88
Alacaklardan Tahsilat	9.750.000,00	2.400.000,00	7.350.000,00	25
Red ve İadeler (-)	-1.920.000,00	-2.384.891,35	464.891,35	124
Gelir Bütçesi Toplamı	320.000.000,00	247.795.150,66	72.204.849,34	77
Açık Fazla	160.000.000,00	55.224.289,51	104.775.710,49	35
Alınan Borç ve Kur Farkı	198.400.000,00	89.686.226,52	108.713.773,48	45
Ana Para Ödemesi	-38.400.000,00	-34.461.937,01	-3.938.062,99	90
Toplam	480.000.000,00	303.019.440,17	176.980.559,83	63



YILLARA GÖRE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI

	Gelir Bütçesi TL	Gerçekleşme TL	Oran %
2014	214.000.000	174.459.614,78	% 82
2015	253.000.000	228.867.734,40	% 90
2016	320.000.000	247.795.150,66	% 77

➤ GİDER BÜTÇESİ

YILLAR BAZINDA BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI / 1. DÜZEY

Yardımcı Hesap	Giderin Türü	2014	2015	2016
Kod1		TL	TL	TL
830 0	Bütçe Giderleri Hesabı	199.014.230,12	235.909.382,00	299.357.898,34
830 1	Personel Giderleri	25.378.414,35	28.476.926,19	31.097.090,59
830 2	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	4.133.833,66	4.666.000,86	4.814.065,98
830 3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.535.949,70	99.168.885,63	119.382.748,14
830 4	Faiz Giderleri	11.258.048,56	11.772.402,30	18.941.124,16
830 5	Cari Transferler	322.711,00	-	-
830 6	Sermaye Giderleri	75.853.361,18	79.225.167,02	124.417.869,47
830 8	Borç Verme	17.531.911,67	12.600.000,00	705.000,00
	Giderler Toplamı	199.014.230,12	235.909.382,00	299.357.898,34

BÜTÇE GİDERLERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU / 2016

Giderin Bütçesi	Bütçe	Gerçekleşme	Fark	Oran
	TL	TL	TL	%
Personel Giderleri	35.362.000,00	31.097.090,59	4.264.909,41	88
Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	6.154.000,00	4.814.065,98	1.339.934,02	78
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	140.842.000,00	119.382.748,14	21.459.251,86	85
Faiz Giderleri	19.000.000,00	18.941.124,16	58.875,84	100
Cari Transferler	400.000,00	0,00	400.000,00	0
Sermaye Giderleri	270.242.000,00	124.417.869,47	145.824.130,53	46
Borç Verme	8.000.000,00	705.000,00	7.295.000,00	9
Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	-
Gider Bütçesi Toplamı	480.000.000,00	299.357.898,34	180.642.101,66	62



YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI

	Gider Bütçesi TL	Gerçekleşme TL	Oran %
2014	268.000.000	199.014.230	% 74
2015	350.000.000	235.909.382	% 67
2016	480.000.000	299.357.898	% 62

► TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

► FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET GİDERLERİ TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Giderin Türü	2014	2015	2016
			TL	TL	TL
630	1	Personel Giderleri	25.378.414,35	42.098.317,08	39.018.730,75
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri	4.133.740,06	4.666.018,87	4.796.134,90
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50.311.303,42	77.993.740,91	98.739.019,53
630	4	Faiz Giderleri	11.625.205,30	12.563.544,99	21.594.279,38
630	5	Cari Transferler	322.711,00	0,00	395.400,00
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	0,00	218.158,36	1.050.701,98
630	13	Amortisman Giderleri	34.530.218,41	56.730.265,00	61.644.805,79
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	6.306.850,97	15.784.556,44	16.224.738,58
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	3.252,77	1.420.708,89	0,00
630	99	Diğer Giderler	0,03	199.853,83	0,00
		Toplam	132.611.696,31	211.675.164,37	243.463.810,91

FAALİYET GELİRLERİ TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2014	2015	2016
			TL	TL	TL
600	3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	123.848.977,63	143.804.265,03	170.872.750,36
600	4	Alınan Bağış ve Yard. İle Özel Gelirler	28.244.406,60	21.451.357,49	15.642.333,72
600	5	Diğer Gelirler	30.494.216,66	52.640.365,54	53.335.800,58
		Toplam	182.625.238,41	217.916.970,66	239.850.884,66

YILLAR BAZINDA FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2014	2015	2016
			TL	TL	TL
600	0	Faaliyet Gelirleri Hesabı	182.625.238,41	217.916.970,66	239.850.884,66
630	0	Faaliyet Giderleri Hesabı	132.611.696,31	211.675.164,37	243.463.810,91
		Faaliyet Sonuçları Hesabı (+/-)	50.013.542,10	6.241.806,29	- 3.612.926,25

BİLANÇO

SASKİ Genel Müdürlüğü 31.12.2016 Tarihli Bilançosu

AKTİF HESAPLAR		2016	PASİF HESAPLAR		2016
I	DÖNEN VARLIKLAR	91.373.993,20	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	84.696.798,21
10	HAZİR DEĞERLER	5.147.314,69	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	13.377.037,81
102	BANKA HESABI	3.493.933,00	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	1.733.991,87
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	130.147,96	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	11.643.045,94
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	1.523.233,73	32	FAALİYET BORÇLARI	53.095.811,23
12	FAALİYET ALACAKLARI	47.847.405,08	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	53.095.811,23
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	42.985.106,91	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	8.757.193,10
121	GELİRLERDEN TAKIPLI ALACAKLAR HESABI	4.506.790,80	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	8.111.993,90
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	355.507,37	333	EMANETLER HESABI	645.199,20
14	DİĞER ALACAKLAR	3.288.922,77	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.001.594,18
140	KİSİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.288.922,77	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.546.806,94
15	STOKLAR	16.459.573,16	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.517.317,40
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	16.459.573,16	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	764.254,70
16	ÖN ÖDEMELER	600.656,74	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.173.215,14
161	PERSÖNEL AVANSLARI HESABI	512.044,98	38	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	1.465.161,89
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	88.611,76	380	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER HESABI	10.000,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	18.030.120,76	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.455.161,89
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	18.030.120,76	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	910.299.269,31
II	DURAN VARLIKLAR	1.572.424.593,94	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	858.681.022,64
23	KURUM ALACAKLARI	35.775.701,28	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	582.272.569,77
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	35.775.701,28	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	276.408.452,87
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	18.431.095,35	43	DİĞER BORÇLAR	23.956.022,28
240	MALİ KURULUSLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	531.095,35	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	17.513.793,41
241	MAL VE HİZMET ÜRT. KURULUSLARA YATIRILAN SERMAYELER HES.	17.900.000,00	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HES.	6.442.228,87
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.517.491.940,14	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	21.664.683,78
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	21.171.623,38	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	21.664.683,78
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	1.670.310.984,42	48	GELECEK YILLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	5.997.540,61
252	BİNALAR HESABI	6.357.802,04	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.997.540,61
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	10.131.250,11	V	ÖZ KAYNAKLAR	668.802.519,62
254	TAŞITLAR GRUBU	3.739.396,74	50	NET DEĞER	566.259.295,50
255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	7.334.490,48	500	NET DEĞER HESABI	566.259.295,50
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-362.528.319,19	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	106.156.150,37
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	156.984.243,33	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	106.156.150,37
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	3.990.468,83	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-3.612.926,25
260	HAKLAR HESABI	8.483.580,57	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-3.612.926,25
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-8.483.580,57			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	725.857,17			
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	725.857,17			
	AKTİF TOPLAM	1.663.798.587,14		PASİF TOPLAM	1.663.798.587,14
IX	NAZİM HESAPLAR	238.235.047,32	IX	NAZİM HESAPLAR	238.235.047,32
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİSİLERE AIT MENKUL KIYMET HESAPLARI	41.135.895,12	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİSİLERE AIT MENKUL KIYMET HESAPLARI	41.135.895,12
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	41.135.895,12	911	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	41.135.895,12
92	TAAHHÜT HESAPLARI	197.099.152,20	92	TAAHHÜT HESAPLARI	197.099.152,20
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	197.099.152,20	921	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	197.099.152,20
	TOPLAM	714.705.141,96		TOPLAM	714.705.141,96
	AKTİF GENEL TOPLAM	2.378.503.729,10		PASİF GENEL TOPLAM	2.378.503.729,10





PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

2016 yılı itibarıyla toplam
6 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

4

SÖZLEŞMELİ

1

İŞÇİ

1

SASKİ Hukuk Müşavirliği'nce gerekli olan hallerde Genel Müdürlük lehine mahkemelerde davalar açılmış, aleyhe açılan davalara karşı cevaplar verilmiş ve davaların her aşaması takip edilmiştir. İcra Daireleri'nde açılan icra takipleri yürütülmüş, Genel Müdürlük tarafından görevlendirilen konularda araştırma ve inceleme yapılmış, Genel Müdürlük ve diğer Daire Başkanlıklarından gelen mütalaa taleplerine cevap verilmiştir.

FAALİYETLER

2016 yılı içerisinde gelen 10 hukuki mütalaa başvurusuna cevap verilmiştir.

2016 yılı içerisinde, "İmar Kirliliğine Neden Olma, Çevreyi Kasten Kirlletme, Mühür Bozma ve Karşılıksız Yararlanma" suçlarından dolayı 165 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

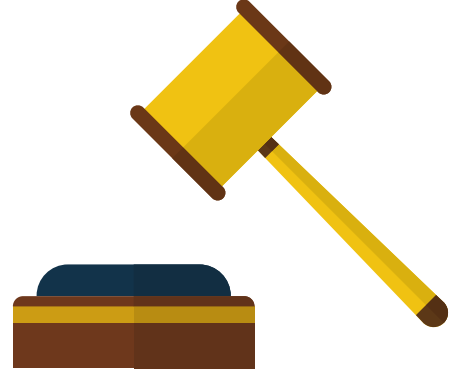
2016 yılında Genel Müdürlüğümüz aleyhine kapanan dava dosyaların da temyiz kanun yoluna başvurulmuş olanlar aşağıdadır;

- » Hukuk davaları 26,
- » İdari davalar 3,
- » Ceza davaları 45 adet olmak üzere
- » Toplam 74 adettir.

Dava Türü	2015'ten Devir	2016'da Açılan	Toplam	Sonuçlanan	2017'de Devir
Adli	77	84	161	86	75
İdari	10	26	36	29	7
Ceza	135	190	325	148	177
TOPLAM	222	300	522	263	259

► İCRA DOSYALARI

İcra dosyalarının takibi Hukuk Müşavirliği Avukatları ve sözleşmeli avukatlar tarafından yürütülmektedir.



SASKİ Hukuk Müşavirliğince takip edilen icra dosyaları;

2015 yılından devreden icra dosya sayısı **525** adet olup,

01.01.2016 ve 31.12.2016 tarihleri arasında **201.509,39** tutarında tahsilat yapılarak **91** adet dosya infaz edilmiştir.

Halen derdest olan 434 adet **3.931.676,43** asıl alacak tutarında dosya 2017 yılına devretmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün sözleşmeli avukatlarınca takip edilen icra dosyalarından;

2015 yılından devreden icra dosya sayısı **5184** adet olup,

01.01.2016 ve 31.12.2016 tarihleri arasında **878.022,16** tutarında **476** adet dosya infaz edilmiştir.

4708 adet ve **12.977.466,07** tutarında dosya 2017'ye devretmiştir.

6736 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması;

2016 yılı içerisinde yürürlüğe giren 6736 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına dair Kanun hükümleri çerçevesinde, Kanun kapsamına giren alacaklara ilişkin başvurular alınarak gerekli taksitlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda,

» İcra borcu olan ve sistemde telefon numarası kayıtlı 882 adet aboneye sms ve robotik arama ile ulaşılarak,

» 34 adet yüksek meblağlı dosya borçluları da yerinde ziyaret edilerek, 7 adet borçlu ile birebir görüşülerek,

» 6360 sayılı Kanun ile birlikte Genel Müdürlüğümüze devredilerek takibi Müşavirliğimizce yapılmakta olan 169 adet icra borçlusuna ihtarname gönderilerek, Kanun hakkında bilgilendirilme yapılmıştır.

6736 sayılı Kanun kapsamında yapılan işlemler neticesinde, SASKİ Hukuk Müşavirliğince takip edilen 525 adet dosyanın 145 adedi torba yasa kapsamında yapılandırılmış olup, 68 adet, 286.695,61 TL tutarında dosya infaz edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün sözleşmeli avukatlarınca da, 5184 adet dosyanın 978 adedi torba yasa kapsamında yapılandırılmış olup, 267 adet, 220.635,83 TL tutarında dosya infaz edilmiştir.

➤ BASIN YAYIN

▶ MEDYA TAKİBİ

Birimimiz tarafından ulusal ve yerel yayın organları, (Gazeteler, haber siteleri, radyo, TV) Genel Müdürlüğümüz adına takip edilerek üst yönetime rapor halinde sunulmaktadır.

▶ BASIN ARŞİVİ

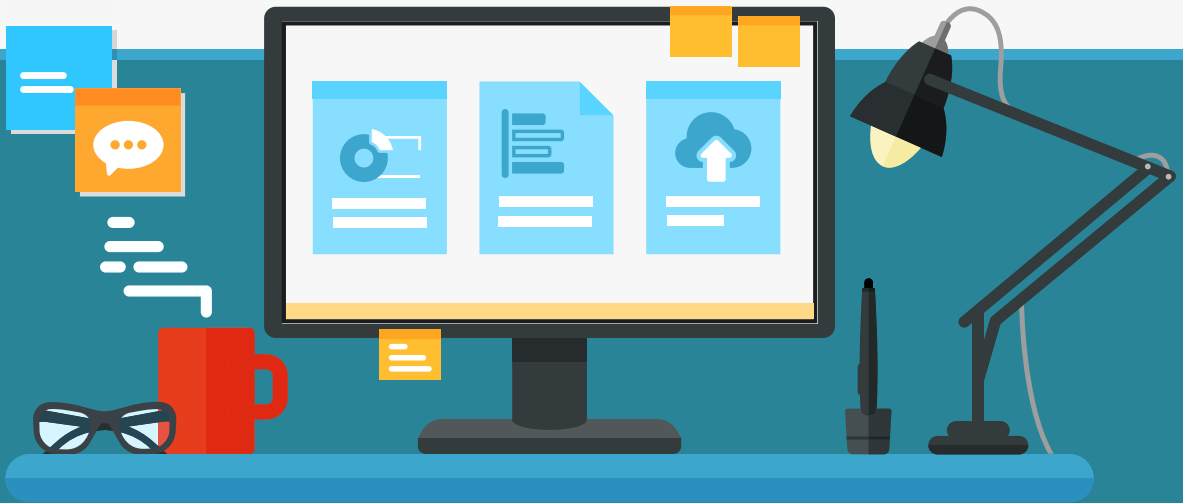
Yerel gazeteler günlük olarak taranıp Genel Müdürlük ile ilgili haberlerden basın özeti hazırlanmakta, gazeteler aylık olarak arşivlenmektedir. Ayrıca haber siteleri, sosyal medya da yer alan haberler en kısa süre içerisinde değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.

▶ FOTOĞRAF VE VIDEO ARŞİVİ

Genel Müdürlüğümüzle ilgili bütün fotoğrafların arşivlenmesi yapılmaktadır. Her türlü basılı materyalin fotoğraf ihtiyacını da büyük ölçüde birimimiz karşılamaktadır. Genel Müdürlüğümüze ait her türlü çalışma ve faaliyetin video görüntüsü saklanmakta, haber servisleri, tanıtım filmleri, TV programları vb. amaçlar için kullanılmaktadır.

▶ SOSYAL MEDYA

SASKİ sosyal medya uygulamalarının içerik yönetimi ve güncellenmesi sağlanmaktadır.





SAKARYA DA

SU

ÇEŞMEDEN İÇİLİR

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibariyle toplam
56 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

26

SÖZLEŞMELİ

5

İŞÇİ

25

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 5 Şube Müdürlüğü ve 56 personeli ile abonelerimiz için kolay erişilebilen, yenilikçi, değişime açık, teknolojik altyapısı güçlü, öneri ve şikâyetler konusunda hızlı geri bildirimlerde bulunarak vatandaş memnuniyetini esas alan, etkin ve verimli işletme optimizasyonunu sağlamak ve su kayıp-kaçaklarını Türkiye şartlarında kabul edilebilir düzeye indirmek için gerekli yatırımları yapan, stratejik ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi anlayışını benimseyen ve yapılan tüm hizmetlerin etkin bir şekilde vatandaşlara sunmayı hedefleyen bir birimdir.

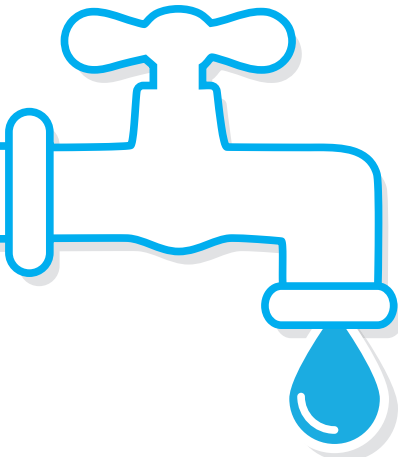
ABONE İŞLERİ VE ATIKSU RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ABONE İŞLERİ SERVİSİ

Sakarya İl sınırları genelinde SASKİ Genel Müdürlüğü'ne dahil olan yeni yerleşim alanlarıyla birlikte 2016 yılı sonu itibariyle abone sayısı **425.748**'e ulaşmıştır. Yıl içinde Kurumumuz, abone veznelerimize gelen **66.061** aboneye çeşitli konularda hizmet vermiştir.

YILLARA GÖRE YAPILAN ÇEŞİTLİ ABONELİK İŞLEMLERİ (YILLAR / ADET)

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
Yeni Abonelik Kayıt	13.840	17.134	19.276
Kapatılan Abonelik	19.155	16.073	15.818
Devir Alınan Abonelik	29.537	30.208	27.695
Tür Değiştiren Abone	2.194	2.852	3.272
TOPLAM	64.726	66.267	66.061



2016 yılında ilçe Şube Müdürlükleri ve Genel Müdürlükte 19.276 yeni abonelik açılmış, 27.695 abone devri alınmış 3.272 abone tür değişikliği işlemleri yapılmıştır.

**2016 YILI SONU İTİBARIYLA
ABONE SAYIMIZ
425.748**

İLÇELER BAZINDA ABONE SAYILARI

İlçeler	2016
Sapanca	19.458
Arifiye	15.118
Ferizli	11.099
Taraklı	3.132
Akyazı	36.724
Pamukova	13.581
Erenler	29.846
Karapürçek	5.194
Söğütü	5.291
Serdivan	48.173
Geyve	20.473
Hendek	31.991
Kocaali	15.409
Adapazarı	102.104
Kaynarca	11.117
Karasu	57.038
TOPLAM	425.748



◆ ATIKSU RUHSAT SERVİSİ

SASKİ'nin atıksu ruhsat servisi; işlemlerini yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılmasını sağlamaktadır. Büyükşehir sınırları içinde bulunan konut, sanayi, endüstri ve imalata yönelik her türlü işyeri, depolama tesisi vb. yerlerden inşaat ruhsatı almak için kuruma başvuran gerçek ve tüzel kişilerin başvurularını, yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre neticelendirerek, görüş bildirmektedir.



YILLARA GÖRE KANAL RUHSAT SAYILARI (ADET)

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
Kanal Durum Belgesi Başvurusu	2.117	-	-
Online Kanal Durum Başvurusu	37	3.339	3.008
Proje Onay Başvurusu	1.762	3.276	1.599
İskan Görüş Başvurusu	1.716	1.540	1.241
TOPLAM	5.632	8.155	5.848

%100

**Atıksu Ruhsat birimince
2016 yılında tahakkuk ettirilen
tüm bedellerin tahsilatı %100 oranında
aynı yıl içerisinde gerçekleştirilmiştir.**

YILLARA GÖRE ATIKSU RUHSAT GELİRLERİ

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
KKP+POÜ Bedeli / TL	4.922.855	9.627.936	9.361.923
Kanal Durum Başvurusu Bedeli / TL	60.495	134.024	108.222
SİB / TL	-	-	721.643
TOPLAM	4.983.350	9.761.960	10.191.788

► KAÇAK KONTROL VE TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- » İl genelinde, abone sayaçlarının tüketim endekslerini abone adresinde okuyarak fatura üretmek, fatura bildiriminde bulunmak, abone türlerine göre fiyat tarifelerini düzenlemek, kurum olarak abonelere verilen tüm hizmetlerin tahakkuklarını yapmak, borçtan ve iptalden su hizmetini durdurmak, açmak, sayaç değişim, ölçüm ve kontrollerini yapmak,
- » Abone adreslerinde su kullanım kontrolleri yapmak, kaçak ve usulsüz su kullanımlarını engellemek için tespit çalışmaları yapmak, kaçak tutanağı düzenlemek, kaçak kullananlar hakkında hukuki süreç başlatmak,
- » Yüklenici firmanın saha çalışmalarını (okuma, açma kapatma, montaj vs) takip ederek yapılan çalışmaların sözleşme ve şartnameye uygunluğunu kontrol etmek ve hakedişlerin sözleşmeye uygun olarak hazırlanmasını sağlamak,
- » Borcunu defaten ödeyemeyenler için taksitlendirme işlemleri yapmak, borçlu abonelerden borcun tahsili için icra öncesi alacak takip/tahsil çalışmaları yapmak
- » Abonelere daha iyi hizmet götürebilmek amacıyla projeler geliştirmek, gerçekleştirmelerini sağlamaktır.

◆ KAÇAK KONTROL SERVİSİ

Kullanıcı kaynaklı su kayıplarını en aza indirmek için periyodik olarak kaçak/usulsüz kullanımlara dair kontrol işlemleri yapılmaktadır. Böylece kayıp su oranı düşürülürken tahakkuk miktarı arttırılmaktadır.

2016 yılında 20.752 adet kaçak kontrolü yapılmış, 10.273 adet kaçak tutanak evrakı düzenlenerek 1.621.614,94 TL tahakkuk gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında 24.713 adet saha iş emri ve abone kontrolü yapılmıştır.

KAÇAK TESPİT, KONTROL VE TAHAKKUK BİLGİLERİ

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
Kaçak Tespit Adet	5.947	7.934	10.273
Tahakkuk TL	860.487,58	1.427.899,80	1.621.614,94
Tahsilat	995.908,19	1.095.868,40	1.544.934,62

Yapılan İşin Türü	2014	2015	2016
Abone Kontrolü	27.262	26.154	24.713
Su Açma-Kapama	4.128	5.871	8.052
Kaçak Kontrol	16.455	20.747	20.752
Kaçak Tespit Tutanak	5.947	7.934	10.273
TOPLAM	53.792	60.706	63.790

◆ TAHAKKUK SERVİSİ

Genel Müdürlük binasında hizmet veren tahakkuk servisinde, abone tahakkuk işlemlerine yönelik olarak yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda ifade edilmiştir.

Abonelere sunulan hizmetler; endeks okuma, tahakkuk oluşturma, tahakkuk düzeltme, saha kontrolü, borç taksitlendirme, sayaç işlemleri, sayaç ölçümü, kartlı sayaç işlemleri ve genel abonelik ve kullanımlara dair tahakkuk bilgilendirme hizmetleridir.

Abone memnuniyetini en üst düzeyde sağlamak için iş ve işlem sürelerini iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

» “Tahakkuk Servisi tarafından yıl içinde **94.101** adet iş ve işlem gerçekleştirilmiştir.”

TAHAKKUK SERVİSİNCE YAPILAN İŞLEM BİLGİSİ

İşlem Adı	İşlem Hacmi / Adet Yıllık
Abonelik ve sayaç işlemlerine Yönelik yapılan Saha Kontrol Sayısı	4.328
Borç Taksitlendirme Sayısı	4.764
Yüz yüze Bilgilendirilen Abone Sayısı (Fatura itiraz, genel bilgilendirme)	31.944
Telefonla Bilgilendirilen Abone Sayısı (Fatura itiraz, genel bilgilendirme)	34.914
Kartlı Sayaç İşlemleri (Abonelik, borçlandırma, kontör yükleme)	2.325
Kartlı Sayaç İşlemleri (Sayaç Arıza, açma, kapama işlemleri)	2.000
Yapılan yazışma ve borç tebligat gönderimi	13.826
TOPLAM	94.101

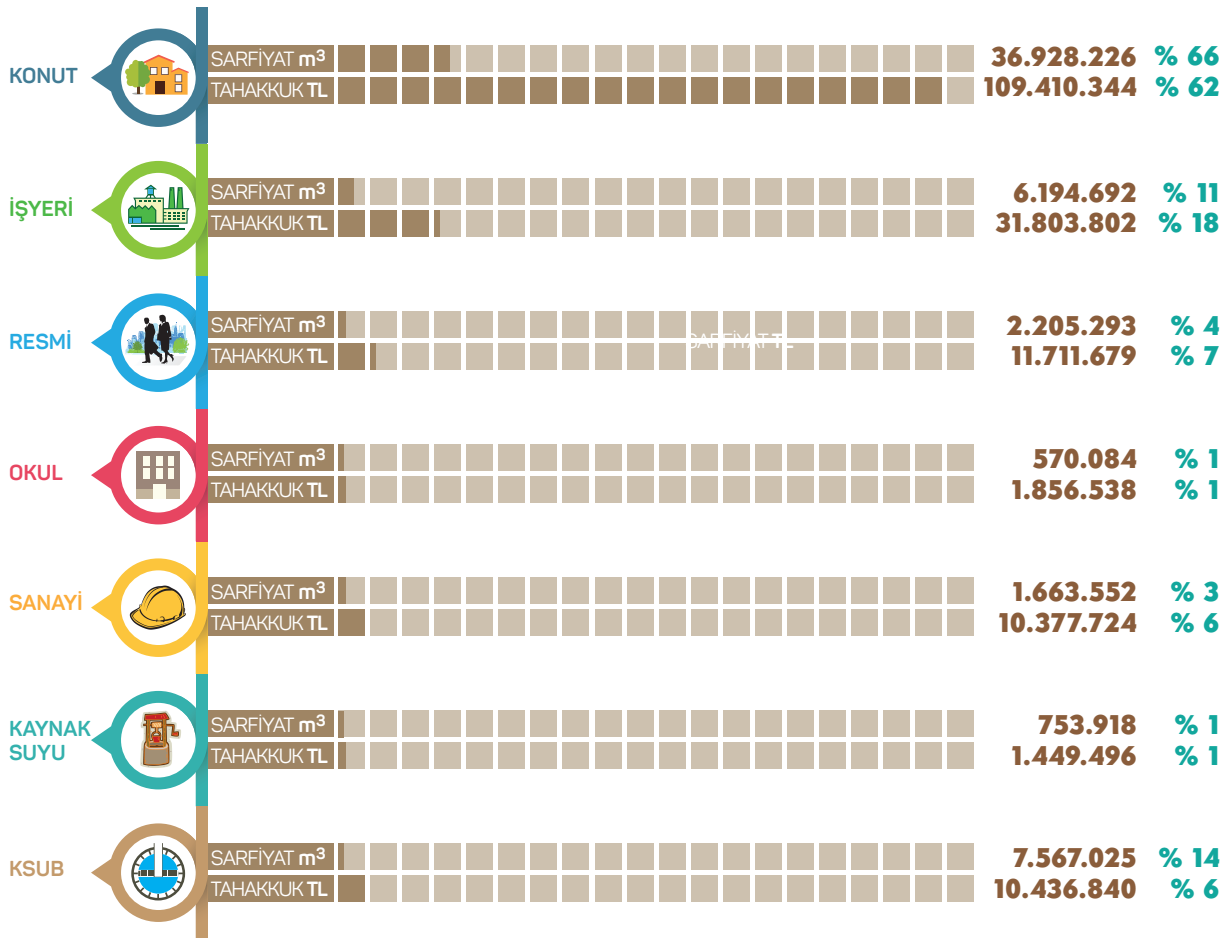
YILLARA GÖRE SARFIYAT - TAHAKKUK - TAHSİLAT BİLGİLERİ

2016 yılında toplam **55.882.798 m³** sarfiyat, **177.046.422 TL** su tahakkuku gerçekleşmiştir. Grafikte yer alan tahakkuk bilgileri sadece su tüketimine bağlı tahakkuklardır.

YILLARA GÖRE SARFIYAT - TAHAKKUK - TAHSİLAT BİLGİLERİ

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
Sarfiyat / m ³	43.659.144	49.340.464	55.882.790
Tahakkuk / TL	131.458.277	154.730.260	177.046.423
Tahsilat / TL	131.263.933	175.860.418	188.394.621
Tahsilat / Tahakkuk / %	99,85	113,66	106,40

ABONE TÜRÜNE GÖRE SU TÜKETİM VE TAHAKKUK DURUMU



➤ YÜKSEK TÜKETİMLER

"Kurumumuzda **3800 m³/yıl su** tüketimi olan aboneler, yüksek tüketimli abone kategorisinde değerlendirilmektedir. 2016 yılında **186** abone bu kategoride değerlendirilmiş olup sarfiyat ve tahakkuk işlemleri özel olarak takip edilmiştir.

Bu kapsamda değerlendirilen 60 abone için pulse çıkışlı uzaktan okuma sistemine uygun sayaç montajı yapılmıştır. Arge çalışmaları kapsamında, 3 abonede uzaktan okuma sistemi kurularak (GSM ile) uzaktan takip çalışmalarına başlanmıştır. Sayaçla iletişim teknolojisi olarak Türkiye'de ilk kez uygulanacak LORA sistemi yapılandırma çalışmaları devam etmektedir.

➤ ENDEKS OKUMA İŞLEMLERİ

Değişen abone beklentilerinin yanında gelişen teknolojileri iş yapma biçimlerimize uyarlayarak iş ve işlem sürelerini azaltmak adına 2013 yılından bu yana online endeks okuma işlemi yapılmaktadır. Online okuma sayesinde endeks okuma, faturalama ve tahakkuk işlemleri aynı anda gerçekleşmektedir.

Online endeks okumayla manuel tahakkuk aktarma işlemlerinden kaynaklanan hatalar ortadan kaldırılarak iş gücü tasarrufu sağlanmıştır.

2016 yılında online endeks okuma hizmeti kapsamında;

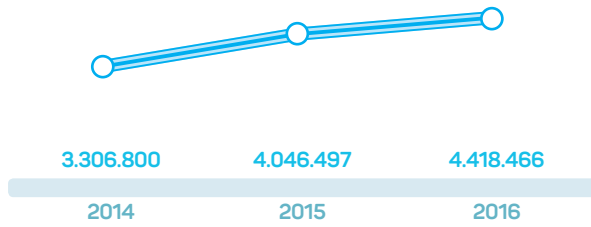
4.418.466 adet fatura online okunarak abone adresine teslim edilmiştir.

*2016 yılında tahakkuku yapılmış toplam sarfiyat miktarı **55.882.790 m³***

*fatura başına gerçekleşen sarfiyat **12,65 m³***

*fatura başına oluşan tahakkuk tutarı ise **40,07 TL** olarak gerçekleşmiştir.*

YILLAR GÖRE FATURA BİLGİLERİ



➤ SAYAÇ DEĞİŞİM, SU AÇMA - KAPAMA İŞLEMLERİ

2016 yılında yeni abonelik, miadını yitirmiş, arıza veya itiraz gibi nedenlerle toplam **49.686 adet** sayaç montaj ve değişimi yapılmıştır. **2.664 adet** tesisat yapım işlemi gerçekleştirilmiştir. Yeni abonelik, abonelik iptal, borçtan kesim gibi çeşitli nedenlerle **96.148 adet** sayacın su açma kapama hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

YILLARA GÖRE SAYAÇ HAREKETLERİ

	2014	2015	2016
Su Açma-Kapatma Sayısı	66.721	92.584	96.148
Sayaç Montaj ve Değişim Sayısı	53.073	57.432	49.686
Tesisat Yapımı	3.445	65.420	2.664

► SİSTEM VE NETWORK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumumuzun Sunucu sistemlerini 7 gün 24 saat esasına göre çalışır durumda ve yedekli mimaride sürdürülebilir bilişim politikalarıyla hazır durumda tutarak, sürekli gözlemleyip yönetmekteyiz.

Network sistemlerini 7 gün 24 saat esasına göre çalışır durumda olacak şekilde kurarak ve kurumun uçtan uca network ağı ile bir birine ve dış networkler ile vatandaş ve paydaşlara iletişim hizmeti vererek tüm bu hizmetleri yönetmekteyiz.

Kurumumuzun kullanmış olduğu sistem ve verilerin sağlıklı ve kesintisiz işlemesi için Bilişim güvenliği sistemleri kurularak, 7 gün 24 saat gözlemleyerek ve yöneterek gerekli tedbirleri almaktayız.

Bütün çalışmalarımızın sonucunda Son kullanıcı bilişim sistemlerine her türlü bilişim desteğini vererek, takibini yapmaktayız.

◆ SİSTEM VE NETWORK BİRİMİ SAYISAL HİZMETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
I/O Transaction Data hizmeti	Günlük 100 milyon üzerinde	Günlük 120 milyon üzerinde	Günlük 150 milyon üzerinde
TB üzerinde Lokal Veri Akışı I/O hizmeti	Günlük 4,5 TB üzerinde	Günlük 5,5 TB üzerinde	Günlük 7,5 TB üzerinde
Login/Logoff İşlemi hizmeti	Günlük 110.000 üzerinde	Günlük 120.000 üzerinde	Günlük 150.000 üzerinde
e-posta hareketi	Aylık Ortalama 100.000 üzerinde	Aylık Ortalama 125.000 üzerinde	Aylık Ortalama 200.000 üzerinde
Toplam 85 GHz CPU kapasitesi içinde	30 GHz Aktif kullanım ortalaması	40 GHz Aktif kullanım ortalaması	65 GHz Aktif kullanım ortalaması
Toplam 1 TB RAM kapasitesi içinde	384 GB aktif kullanım ortalaması	512 GB aktif kullanım ortalaması	800 GB aktif kullanım ortalaması
Toplam 22 TB Storage FC Disk Kapasitesi içinde	18 TB Aktif kullanım ortalaması	20 TB Aktif kullanım ortalaması	60 TB Aktif kullanım ortalaması

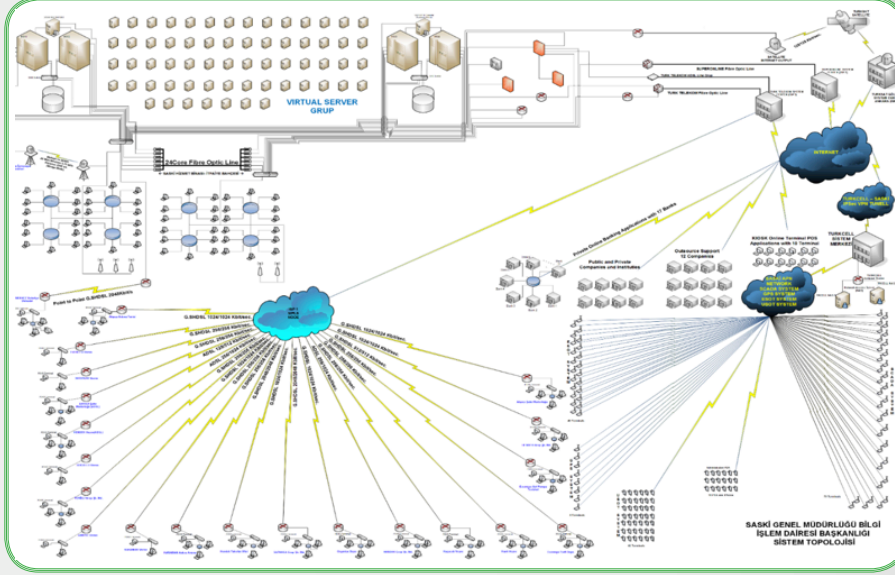
NETWORK HİZMETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Benzersiz tekil web ziyaretçisi	25.000 /Ay üzerinde	35.000 /Ay üzerinde	35.000 /Ay üzerinde
İnternete Veri Akışı hizmeti	200 GB/Ay üzerinde	300 GB/Ay üzerinde	300 GB/Ay üzerinde
Kuruma İnternet Veri Akışı hizmeti	4 TB/Ay üzerinde	6 TB/Ay üzerinde	6 TB/Ay üzerinde
Saldırı tespiti/önlenmesi	500/hafta üzerinde	750/hafta üzerinde	750/hafta üzerinde
Virüs/zararlı yazılım tespiti/önlenmesi	100/hafta üzerinde (ortalama)	150/hafta üzerinde (ortalama)	150/hafta üzerinde (ortalama)
Toplam 8 GBit SAN kapasitesi içinde	4 GBit Aktif kullanım ortalaması	5 GBit Aktif kullanım ortalaması	5 GBit Aktif kullanım ortalaması
Toplam 10 GBit Ethernet kapasitesi içinde	3 GBit Aktif kullanım ortalaması	4 GBit Aktif kullanım ortalaması	4 GBit Aktif kullanım ortalaması
WiFi hizmeti	Toplam 37 noktada Tekil SSID Roaming yapısı	Toplam 45 noktada Tekil SSID Roaming yapısı	Toplam 45 noktada Tekil SSID Roaming yapısı

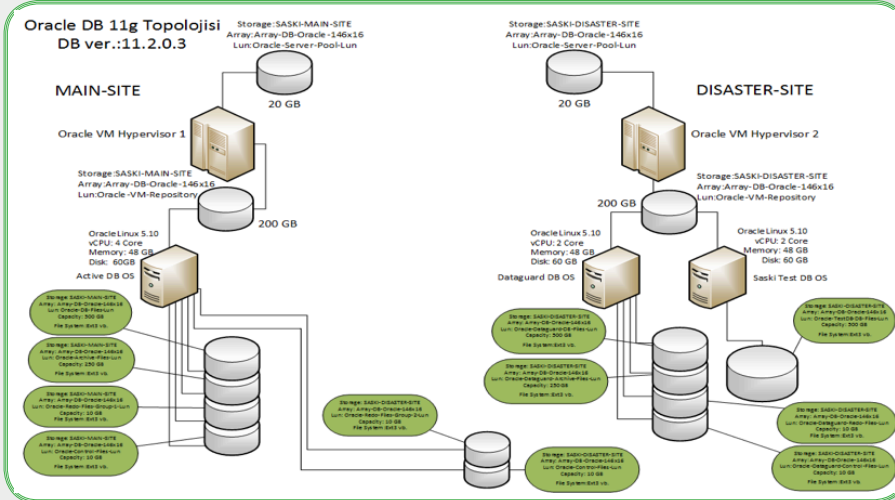
◆ SİSTEM HİZMETLERİ

SASKI'nın kullanmış olduğu veri sistemlerinin isimleri ve sağladığı faydalar aşağıda verilmiştir.

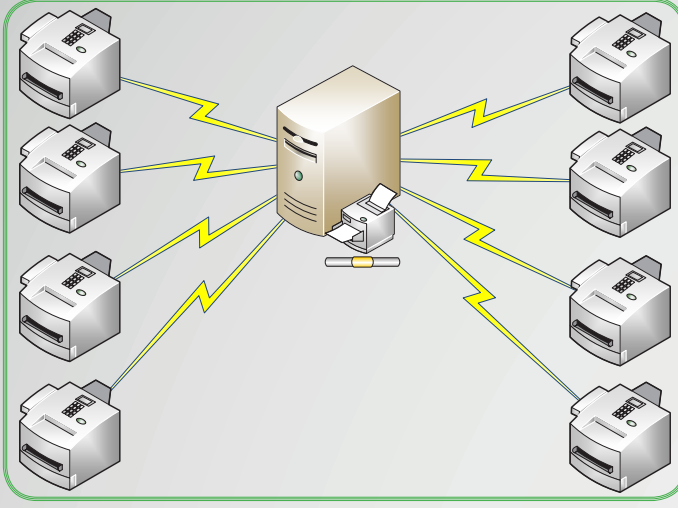
➤ SUNUCU SANALLAŞTIRMA VE KONSOLİDASYON - TOPOLOJİK YAPI



➤ YENİ VERİTABANI MİMARİSİ ORACLE DATA GUARD

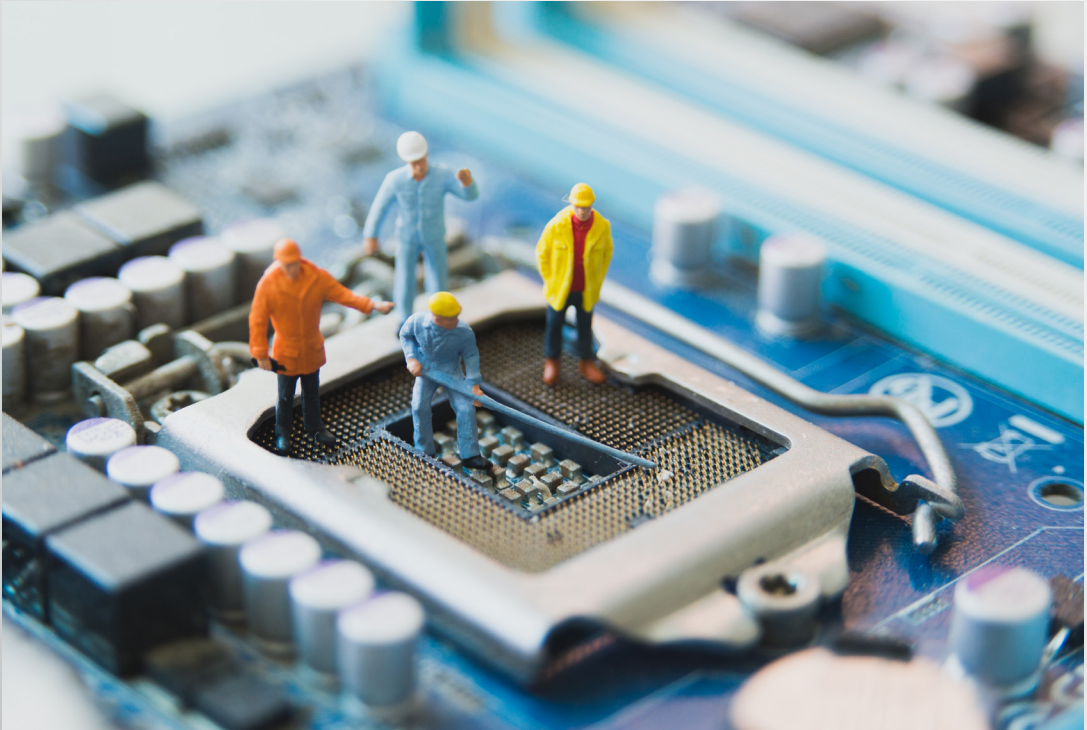


➤ MERKEZİ YAZICI / TARAYICI / FOTOKOPİ / FAX PROJESİ



Kurumumuzda sunucu sanallaştırma ve konsolidasyon yapısının getirdiği yararlar aşağıda sıralanmıştır.

- » Veri merkezi için gerekli olan altyapı ihtiyacını azaltma (enerji, soğutma, alan, yedekleme, ağ geçiş bağlantı noktaları, KVM bağlantı noktaları).
- » Sunucular tek bir merkezden yönetilebildiği için yönetsel ek yükü azaltma.
- » Yeni sunucuları kolayca mevcut ortama ekleme kabiliyeti. Yeni bir fiziksel sunucuyu eklemek günler hatta haftalar sürerken, sanallaştırma teknolojileri ile yeni bir sanal sunucu oluşturmak sadece birkaç dakika alabilmektedir.
- » Sanal sunucuların donanım bağımsızlığı. Diğer bir ifade ile, sanal sunucular donanım bağımsız herhangi bir sunucu üzerinde çalışabilmesi.
- » Konsolidasyon sayesinde daha "çevreci" bir veri merkezi ve sunucu ortamı oluşturulabilmesi.
- » Fiziksel sunucu sayısını azaltma.



◆ DEVAM EDEN BİLGİ İŞLEM PROJELERİ

➤ KABLOSUZ HABERLEŞME PROJESİ

2018 yılı sonuna kadar tüm pop noktalarının kule dikim işleri tamamlanıp, tüm ilçe şube müdürlüklerine ve SASKİYE bağlı tüm depolara ulaşması ve 2023 yılında ise tüm depolarımızın %95 ini kendi ağımıza almayı planlamaktayız. Kablosuz Haberleşme Projesinin yapmamızın nedenleri aşağıda belirtilmiştir.

- » Kuruma bağlı birimlerin yerlerinin, dağlık alanlarda olmasından dolayı internet servis sağlayıcılarının alt yapısının olmaması
- » İnternet servis sağlayıcılarının veri hızına göre yüksek maliyetlere sahip olması,
- » İnternet servis sağlayıcılarının sağladığı veri hızından daha fazla veri hızının elde edilmesi,

Afet durumlarında kendi ağıımız üzerinden iletişimin devamlılığının sağlanması.



2016 yılında
kablosuz yapıda
tamamlanan
çalışmalar



2018 yılında
ön görülen
çalışmalar

Sistem ve Network Şube Müdürlüğü'nün
Sanallaştırma Platformları Konsolidasyonu ve
Bulut Mimariye Taşınması ile Kullanıcı Masaüstü ve
Uygulama Sanallaştırma Projeleriyle
ilgili çalışmalarımız da devam etmektedir.

► SCADA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Birimlerden gelen talepler üzerine ekiple-
rimizi gerekli keşfi yaptıktan sonra uygun
donanım seçilir ve belirlenen noktaya (Su
Deposu, Terfi Merkezi, Sondaj vb.) **Otoma-
tik Bilgi Edinimi ve Kontrol Sistemi** kurulur.
Daha sonra bu sistem mevcut olan SCADA
yazılımına dâhil edilir.

Gerçek zamanlı takip edilen su değerleri
(debi, seviye, klor vb.) SCADA Şube Müdür-
lüğü bünyesinde bulunan veritabanına ka-
yıt edilmekte. Zamanla biriken veriler, yine
Şubemiz tarafından geliştirilen "Raporlama
ve Analiz" yazılımı ile geçmişe dönük ra-
porlama ve sistem işleyişini takip edecek

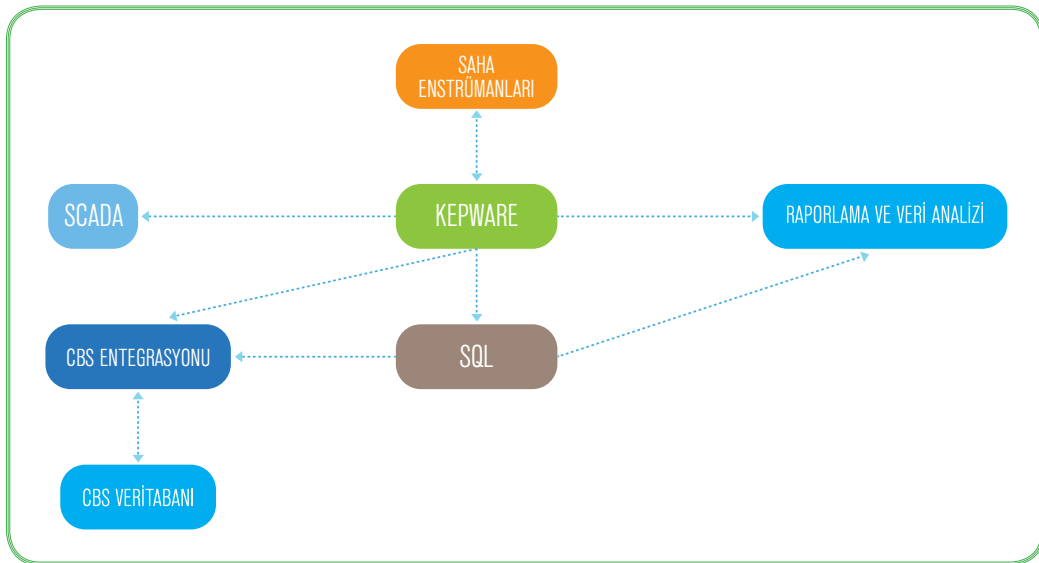
analizleri yapabilmek için kullanılmaktadır.
Yine bünyemiz içinde geliştirilen SAİS Ya-
zılımı, Çevre Bakanlığı ile Atıksu arıtma te-
sislerimiz arasındaki anlık su parametreleri
(iletkenlik, debi, çözünmüş oksijen vb.) bilgi
akışını sağlamaktadır.

Tüm bu yapılanlar sayesinde, SASKİ bünyesi
içinde bulunan **Su depoları, Terfi Merkezleri,
Sondajlar, İçmesuyu ve Atıksu Arıtma Te-
sisleri, Debimetreler, Klor Ölçüm Cihazları
vb.** parametreleri gerçek zamanlı takip ede-
bilmektedir.

Scada Alarm Modülü ve operatörler bu bilgileri ve kurulan otomasyon altyapısını kullanarak:

- » Depo seviye düzenlemeleri,
- » Pompa çalıştırma/durdurma,
- » Oluşan arızalara gerekli ekipleri yönlendirme,
- » Su kalitesi parametre takibi,
- » Sistem içinde tanımlanan birim/kişilere sms ve elektronik posta ile uyarılar gönderme işlemleri yapabilmektedir.

Üst düzey yöneticilerimiz "Raporlama ve Analiz" yazılımı ile oluşturulan görsel ve tablo bazlı veri analizlerini inceleyerek **ivedi ve isabetli kararlar** verebilmektedir.



SCADA Sistemi ile izlenen ve kontrol edilen istasyon (Depo, Kuyu, İçmesuyu/Atık Terfi Merkezi Debimetre) durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

SCADA İSTASYON DURUMU

SCADA Sistemine Dahil Edilen	2014	2015	2016
İstasyon Sayısı	72	64	59

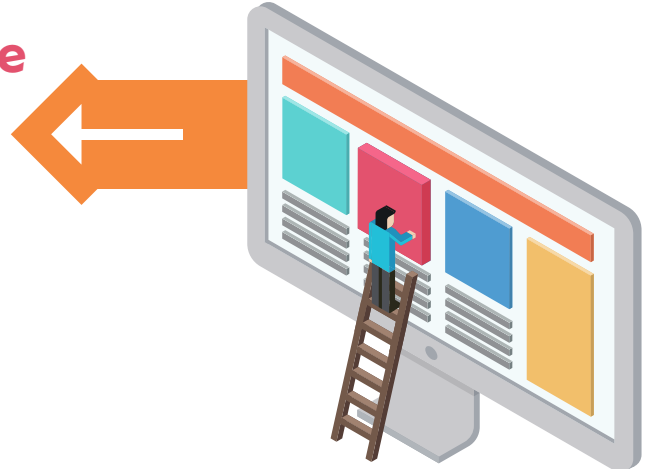
SCADA YILLARA GÖRE İSTASYON DURUMU

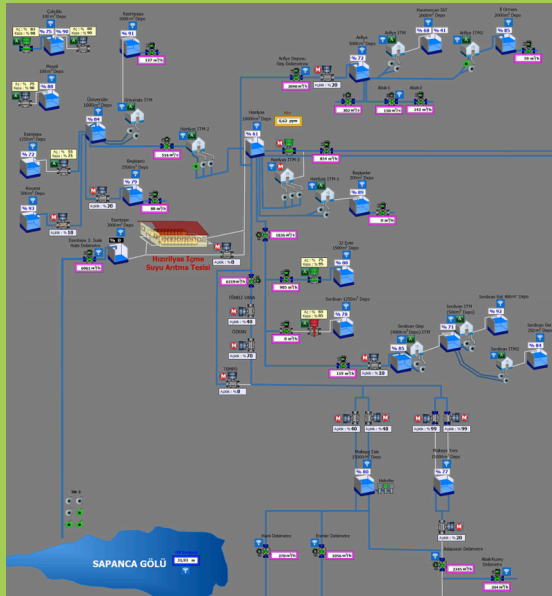
İstasyon Türü	2014	2015	2016
İçmesuyu Depo	81	106	132
İçmesuyu Terfi Merkezi	37	49	59
İçmesuyu Sondaj (Kuyu)	46	61	74
Atıksu Terfi Merkezi	20	26	30
Debimetre	9	13	13
Diğer	2	4	9
TOPLAM	195	259	317

SCADA SİSTEMİ TOPLAM UÇ NOKTALARI

Ölçülen / Yönetilen	2014	2015	2016
Depo Seviye	135	169	208
Pompa Kontrol	216	261	287
Oransal Vana	14	14	14
On/Off Vana	23	24	31
Debimetre	40	56	63
Klor	21	22	22
Bulanıklık	9	9	9
pH	6	6	7
TOPLAM	464	561	641

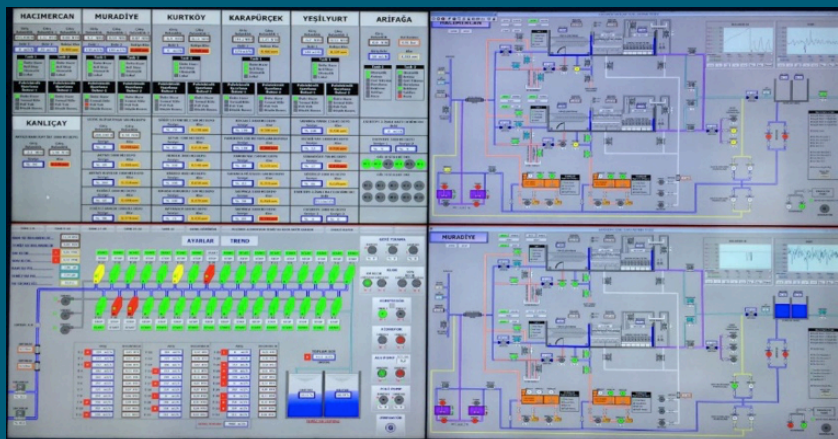
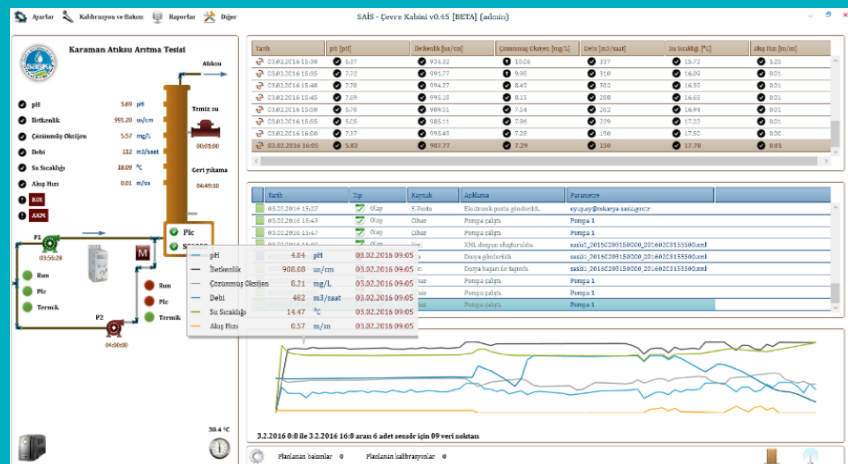
317 ADET İSTASYON ile
641 ADET UÇ NOKTA
SCADA SİSTEMİYLE
AN VE AN TAKİP EDİLMEKTEDİR.





SCADA KONTROL SİSTEMİ EKRANI

**ÇEVRE BAKANLIĞI
SÜREKLİ ATIKSU
İZLEME SİSTEMİ (SAİS)
KABİN YAZILIMI**



◆ SCADA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VERİ YAPISI

- Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi lokal otomasyonu ve SCADA Sistemi
- Saha PLC Yazılımları Modernizasyonu (3G – Wii)
- GPRS modem yerine 3G-WiFi modem kullanılarak haberleşme altyapısının düzenlenmesi
- SCADA raporlama ve analiz yazılımı
- SAİS yazılımı
- Kuzey, güney ve merkez bölgelerindeki istasyonların (depo, terfi merkezi, kuyu, klor, debi vb.) scada sistemine dahil edilmesi
- Sanayi kuruluşları atıksu çıkış değerlerinin gerçek zamanlı izlenmesi ve SCADA sistemine dahil edilmesi;
- SCADA izleme ve operatör arayüzlerinin tasarlanması
- SCADA-CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) entegrasyonu
- Su fabrikalarının giriş debi değerlerinin gerçek zamanlı izlenmesi ve scada sistemine dahil edilmesi.



► YAZILIM VE CBS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yazılım ve CBS Şube Müdürlüğü kurumumuzun tüm yazılım altyapısı ile ilgilenmekte, vatandaşa yönelik olarak abone, tahakkuk, tahsilat bilgilerinin entegrasyonunu sağlamaktadır. Aynı zamanda kurum dışı ve kurum içi olmak üzere kurumumuza dair yapılan tüm çalışmaların otomasyonlarının oluşturulmasını sağlamakta görevlidir.

Mevcut yazılımlar güncellenmekte ve ihtiyaç duyulan yazılım işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Vatandaşlarımıza yönelik tek tuşla aboneliklerine dair borçlarını sorgulayıp, SASKİ vezneleri, KİOSK ödeme noktaları ve kurum harici farklı kanallardan faturalarını ödeyebilmeleri sağlanıp, mobil ve web uygulamaları üzerinden herhangi bir arızanın kaydını bırakabilecekleri şekilde altyapılar

geliştirilmektedir. CBS çalışmaları ile birlikte abonelerimize hizmet ulaştırmada kullanılan tüm altyapımızın sistem üzerinden izlenip takip edilmesi sağlanmakta, bu çalışmalara ek olarak hangi abonenin nereden su aldığına dair tam entegre bir CBS sistemi geliştirmek için çalışmalar yapılmaktadır.

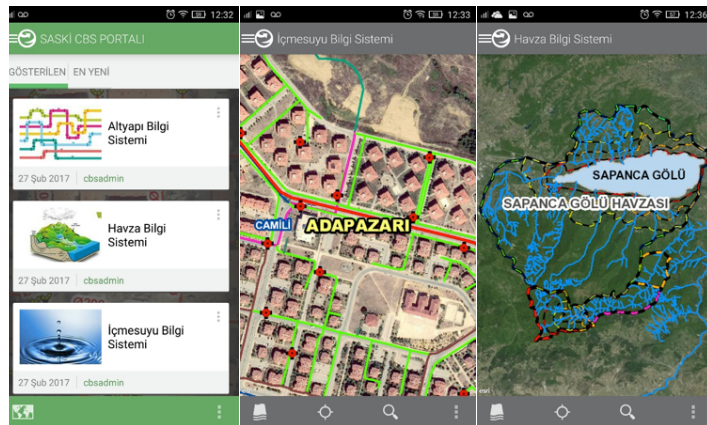
Şube müdürlüğü olarak tamamen CBS tabanlı yeni nesil abone yönetim sistemi altyapı çalışmalarına ve tüm uygulamaların tek bir çatı altında birleştirilmesi için gerekli çalışmalara 2015 yılı içerisinde başlamıştır. En kısa sürede kurumumuza daha etkin, daha yenilikçi ve son teknolojileri yakından takip eden altyapı ile kurum yazılımlarının güncellenmesi için çalışmaların tamamlanması hedeflenmektedir.

ALTYAPI HATLARI KONUMSAL VERİLERİ

İstasyon Türü	2014	2015	2016
İçmesuyu (km)	722,69	201,73	422,14
Kanalizasyon (km)	113,30	124,94	154,05
Yağmursuyu (km)	24,14	17,87	37,48

Saha çalışanlarının mobil cihazları üzerinden CBS verilerine ulaşabilmeleri için kullanılan mobil CBS uygulaması ve servisleri güncellenerek işlevsellik kazandırılmıştır. Bu sayede saha çalışanları bulunduğu mekandaki altyapı envanterine ait konumsal ve sözel bilgilere rahatlıkla ulaşabilmekte ve çalışmalarına hız kazandırmaktadırlar.

Altyapı, havza ve taşınmazlara ait konumsal kayıtların görüntülenerek sorgulanabildiği web uygulamaları hazırlanmıştır.



24-25 Kasım 2016 tarihlerinde T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından düzenlenen Dünya CBS Günü 2016 etkinliğinde Sakarya SASKİ Genel Müdürlüğü SCADA ve CBS Entegrasyonu isimli bildiri yayımlanmış ve SASKİ CBS faaliyetleri hakkında sunum yapılmıştır.

Altyapı Bilgi Sistemi web uygulaması için Ağ Analizi modülü geliştirilmiştir. Bu sayede kullanıcılar web üzerinden ağ ve akış analizi yapabilmekte, hangi hattın nereye erişebildiğini analiz edebilmektedir.



Altyapı hatlarına dair CBS veritabanına girilen hat uzunluklarının aylık değişimini gösteren Altyapı Rapor Uygulaması devreye alınmıştır. Kullanıcılar bu sayede CBS veritabanına kaç km hat girildiğini aylık olarak takip edebilmekte, ayrıca ulaşılan toplam hat uzunluğunu da öğrenebilmektedirler.

CBS çalışmaları kapsamında konumsal tabanlı üretilen adres verileri (ilçe sınırı, mahalle sınırı, yapı, yol ve numarataj) T.C. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen MAKİS (Mekânsal Adres Kayıt Sistemi) projesi kapsamında kullanılması amacı ile paylaşılmıştır.



Kurum bünyesinde yer alan mevcut Oracle 11g veritabanının Oracle 12c sürümüne yükseltilmesi işlemine istinaden, CBS verilerinin yeni veritabanına sağlıklı bir şekilde aktarılması ve optimizasyonunun yapılması için gerekli planlama ve test çalışmaları yapılmıştır.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibariyle toplam
34 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

18

SÖZLEŞMELİ

4

İŞÇİ

12

Günümüzde sanayileşme ve hızlı nüfus artışının bir sonucu olarak sahip olduğumuz su kaynakları ve havzalarının kirlenmesini önlemek ve sürdürülebilir şekilde kullanılmasına yönelik olarak gerekli tedbirleri yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde almaktadır.

Yüzeysel ve yeraltı su kaynaklarının korunması için evsel, endüstriyel ve tarımsal atıkların su kaynaklarını kirlenmesini önlemek amacıyla gerekli tedbirler alınarak, denetimler titizlikle yapılmaktadır.

Sanayi tesisleri, GSM'ler, Lokanta/Kafeterya vb. müesseselerin atıklarından numuneler alınmış ve incelemeler yapılarak su kirliliğine ve çevre kirliliğine neden olacak durumlar varsa önlemler alınması veya gerekli tesislerini kurulması konusunda müesseselere gerekli iş ve işlemler yapılmaktadır.

İl genelinde konut, işyeri, sanayi, kamu kurumu vb. içme ve kullanma suyu kullanılan her yere temiz ve insan sağlığına uygun içme suyu ulaşması için İçmesuyu arıtma tesisleri sürekli kontrol altında tutulmaktadır.

Su kaynaklarının korunması ve su kirliliğinin önüne geçilmesi amacıyla 2016 yılı içinde 137 adet denetim çalışması yapılmış olup, derelerin temizlikleri gerçekleştirilmiş ve su kaynaklarından numune alınarak su kalitesi sürekli olarak izlenmiştir.

Bölgemizin en önemli su kaynağı olan **Sapanca Gölü'nün** su kalitesinin korunması amacıyla sürekli numune alınıp kontrolleri yapılmıştır. Ayrıca gölün çevresinin temiz tutulması için gerekli temizlik faaliyetleri sürekli yapılmaktadır.

► HAVZA KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Su kaynaklarının korunması ve su kirliliğinin önüne geçilmesi amacıyla 2016 yılı içinde; **4 adet** su kaynağından **137 adet** denetim çalışması yapılarak alınan numunelerle su kalitesi sürekli olarak izlenir.

Bölgenin en önemli su kaynağı olan Sapanca gölünün su kalitesinin korunması amacıyla sürekli numune alınıp gerekli kontroller yapılmaktadır. Ayrıca gölün çevresinin temiz tutulması için gerekli temizlik faaliyetleri sürekli yapılmaktadır.

YILLARA GÖRE YAPILAN HİZMETLER

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
Denetim	151	138	137
Yapılan Temizlik (Dere, Çevre vb.)	4	3	-
Alınan Numune	623	432	568



Yapılan dere temizlik çalışmaları



Sapanca Gölü'nden numune alımı



► DEŞARJ KONTROL VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ATIKSU NUMUNE ANALİZLERİYLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Madde 51'e dayanarak **"SASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği"** hazırlanmıştır. Bu yönetmelik çerçevesinde Sakarya Büyükşehir Belediyesi sınırlarında faaliyet gösteren sanayi tesislerinde atıksu denetimleri yapılmaktadır. Bu denetimler esnasında;

» Sanayi tesislerinden atıksu debisi ve kirlilik katsayılarına göre (haftalık, aylık, yıllık) atıksu numuneleri alınmakta ve laboratuvara analize gönderilmektedir.

» Gerek görülen işletmelerden arıtma/ön arıtma tesisi yapılması istenmekte ve atıksu arıtma tesisi projelerinin onayları yapılmaktadır.

» Atıksu analizleri sonucuna göre atıksu deşarjı **"SASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği"** standartlarını sağlamayan

tesislere "Özel Arıtma Gerektiren Atıksuları Arıtma Bedeli" (AAB) uygulanmaktadır.

» Yeni üretime başlayan ya da başlayacak işletmelere Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat Görüşü verilerek atıksu işlemleri yapılmaktadır.

» Ayrıca lokanta, kafeterya ve yemek üretim tesislerinden kaynaklanan kanalizasyon tıkanıklıklarını önlemek amacıyla yağ tutucu üniteleri yaptırılmaktadır.

» Gelen talepler doğrultusunda atıksularını alıcı ortama deşarj eden sanayi tesislerinden atıksu numuneleri alınarak laboratuvara analize gönderilmektedir.

» Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından firmalardan talep edilen SASKİ Görüşü ve kanal bağlantı görüşleri verilmektedir.

YILLARA GÖRE YAPILAN HİZMETLER

Yapılan İşin Adı	2014	2015	2016
Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı	61 Adet	67 Adet	34 Adet
Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat Görüşleri	76 Adet	110 Adet	74 Adet
Özel Arıtma Gerektiren Atıksuları Arıtma Bedeli (AAB)	936.965,22 TL	543.405,49 TL	1.797.692,90 TL
Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı	2 adet	2 Adet	4 Adet
Numune Alımı	294 Adet	385 Adet	418 Adet
Şikayet	9 Adet	9 Adet	6 Adet
Çevre İzni	23 Adet	13 Adet	11 Adet



Numune alımı



Arazi çalışması

► İÇMESUYU ARITMALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kuruluş amacı, sorumluluk sahası içerisinde konut, işyeri ve sanayinin içme ve kullanma suyu ihtiyacının karşılanması bu ihtiyacın karşılanması için gerekli içmesuyu arıtma tesislerinin işletilmesidir. Ayrıca üretilen suyun mevzuat ölçeğinde uygunluğunun tespiti ve kalitesinin sürekli takip edilmesi de şube müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluğundadır.



ARITMA TESİSLERİNİN KAPASİTE BİLGİLERİ

İçmesuyu Arıtma Tesisi	Faaliyete Alındığı Yıl	Kapasitesi (m ³ /gün)	İhtiyacı Karşılayabileceği Nüfus (Kişi)
Hızırilyas	2013	285,120	1.425.600
Muradiye	2013	15,360	76.800
Kurtköy	2013	7,680	38.400
Hacımercan	2013	15,360	76.800
Yeşilyurt	2013	7,680	38.400
Karapürçek	2013	7,680	38.400
Kanlıçay	2007	6,915	17.300
Aktarla	2009	6,915	17.300
Alifuatpaşa	2014	1468	7.340
Şeyhvarmaz	2016	950	4.750

Bu tesislerden 2016 yılında 82.315.692 (m³/gün) su arıtım işlemi gerçekleştirilmiştir.





► ATIKSU ARITMALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğünün yaptığı çalışmalar çerçevesinde konutlardan kaynaklı atıksuların ve ön arıtma şartı getirilen endüstriyel tesislerden kaynaklı atıksuların arıtılması ile temel ihtiyaç kaynağı olan suyun fiziksel, kimyasal, bakteriyolojik ve ekolojik özelliklerini değiştirmeyecek hale getirilmesi sağlanarak su kaynakları korunmakta ve doğal yaşamın zarar görmesi engellenmektedir.

Sakarya İlinin su ihtiyacını karşılayan Sapanca Gölünün su seviyesi özellikle yaz aylarında kritik seviyelere gerilemektedir. Bu durum ilerleyen yıllarda su sorununun yaşanacağını habercisidir. Bu nedenle çeşitli kullanımlar sonucu atıksu haline dönüşen suyun arıtılarak doğaya zararsız şekilde kazandırılmasının önemi artmaktadır. Bu kapsamda birimimize bağlı olarak faaliyet gösteren Karaman, Akyazı ve Hendek Atıksu Arıtma Tesislerimiz Sakarya İline bağlı Adapazarı, Arifiye, Sapanca, Erenler, Serdivan, Akyazı ve Hendek İlçelerindeki konutlardan kaynaklı atıksuları arıtarak alıcı ortama deşarj etmektedir.



Sakarya İlinde kanalizasyona bağlı ilçelerin atıksularının tamamı "Atıksu Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğüne" bağlı tesisler tarafından arıtılmaktadır. Kanalizasyon şebekesi tamamlanan ilçelerin atıksularının su arıtma tesisleri inşa edilmektedir. Bu kapsamda Geyve ve Karasu Atıksu Arıtma Tesislerinin inşası tamamlanarak 2016 yılında faaliyete alınmıştır. Kaynarca, Kocaali ve Taraklı ilçelerinin atıksularının arıtılması amacıyla bölgelere yapılacak arıtma tesislerinin altyapı çalışmaları devam etmektedir.

Arıtması olmayan bazı firmalar ile imzalanan protokoller sayesinde **100.099 m³** atıksu arıtılmış olup çevre kirlenmesinin önlenmesine ve çevrenin korunmasına yardımcı olunmuştur.

ARITILAN ATIKSU MİKTARLARI

- » Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarı **4.980.000 m³/yıl**
- » Hendek Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarı **3.987.030 m³/yıl**
- » Karaman Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarı **29.078.994 m³/yıl**

Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüğü tesislerinde toplam arıtılan atıksu miktarı

38.046.024 m³/yıl'dir.

ATIKSU ARITMA TESİSLERİNDEN ÇIKARILAN KUM MİKTARLARI

- » Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi çıkarılan kum miktarı **48 m³/yıl**
- » Hendek Atıksu Arıtma Tesisi çıkarılan kum miktarı **48 m³/yıl**
- » Karaman Atıksu Arıtma Tesisi çıkarılan kum miktarı **200 m³/yıl**

Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüğü Tesislerinde Toplam Çıkarılan Kum Miktarı **296 m³/yıl**'dir.

SUSUZLAŞTIRILARAK DEPOLAMA ALANINA GÖNDERİLEN ÇAMUR MİKTARLARI

- » Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **2.278 ton/yıl**
- » Hendek Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **2.800 ton/yıl**
- » Karaman Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **26.123 ton/yıl**

Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüğü tesislerinde toplam susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **31.201 ton/yıl**'dir.

ATIKSULARIN DEŞARJ YERLERİ

- » Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi Karacasu Deresi'ne
- » Hendek Atıksu Arıtma Tesisi Dilsiz Deresi'ne
- » Karaman Atıksu Arıtma Tesisi Çark Deresi'ne arıtılmış atıksuları deşarj etmektedir.





Saski

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibariyle toplam
38 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

SÖZLEŞMELİ

İŞÇİ

21

0

17

Daire Başkanlığına bağlı birimler, Kurumun sahip olduğu ve kiraladığı tüm araç parkının yönetimi, araçların her an hizmete hazır halde olması için gerekli önlem, bakım, onarım ve tedarik çalışmalarıyla yakıt ikmalleri, Teknik Servis Hizmetleri, temizlik hizmetleri, haberleşme hizmetleri, organizasyonlar, Satınalma ayniyat işlemleri, tüm taşınırların sayım ve stok kontrolleri, alınan malzemelerin muayene kabulleri vb. işlemlerin takibini yapmaktadır.

4734 Sayılı Kanun kapsamında Kurumun tüm ihale işlemleri de Daire Başkanlığına bağlı İhale İşleri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir

► İDARI İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SASKİ Genel Müdürlüğü ve bağlı birimlerinin teknik servis hizmetlerinin, iç ve dış temizliklerinin periyodik olarak yapılmasını sağlayıp, kontrol eder. Ayrıca haberleşme hizmetleri kapsamında birimlerin kurum içi ve dışı haberleşme ihtiyaçlarının karşılanması amacı ile kullanılacak olan hattı en uygun koşullarda temin ederek birimlerin hizmetine sunmaktadır.

Dini günler, okul gezileri, SASKİ Aile günleri, Personel Değerlendirme Toplantısı vb. organizasyonlara destek vermektedir. Organizasyonlarda salon temini, salon düzeninin sağlanması, görevli personellerin istihdamı, ödeme işlemlerinin takibi vb. işlerin eksiksiz yürütülmesini koordine etmektedir. Verdiği kaliteli hizmetler sayesinde kurumun geleceğinin, planlamasına katkı sağlamaktadır.

VOLEYBOL TURNUVASI

2016 yılında İl genelinde 8 Resmi kurum arasında voleybol turnuvası gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerde personelimiz özel bir ilgiyle takip edilen bu etkinlikte; spor/sağlık, dostluk, aidiyet bilinci, kurum kültürü, ekip çalışması gibi çok kıymetli kazanımların sağlanması amaçlanmaktadır. Profesyonel hakemler tarafından yönetilen bu turnuvayla kurum aidiyeti pekişmektedir.



► İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İhale Şube Müdürlüğü 4734 Sayılı Kamu İhale Kanuna ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanununa, yönetmelik ve tebliğlere göre ihale yapmaktadır.

SASKİ Genel Müdürlüğü İhaleleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre ilgili harcama biriminin bütçesini kullanarak gerçekleştirilmektedir.

İhaleyi talep eden birim tarafından hazırlanan şartnameye göre yapılan piyasa fiyat araştırmasına istinaden yaklaşık maliyetleri tespit edilir. Piyasa maliyetleri belirtildikten sonra ihale işlem dosyaları hazırlanıp kamuoyuna sunulmaktadır.

İHALE BİLGİLERİ

2016

Mal Alımı İhalesi	44
Yapım İşi İhalesi	32
Hizmet Alımı İhalesi	17
Sonuçlanan İhalelerin Toplam Yaklaşık Maliyeti	388.294.365,08
Sonuçlanan Toplam İhale Maliyeti	296.299.103,37
Ortalama Kırım Oranı	% 23,69



► MAKİNE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Kurumumuza ait iş makinesi ve araçları sürekli olarak çalışır durumda bulundurmak amacıyla gerekli olan her türlü bakım, onarım, satın alma, yakıt ikmali, sevk ve idare edilmesi vb. faaliyetleri yürütmektedir. Kurumun sahip olduğu ve kiraladığı tüm araç parkının yönetimi Şube Müdürlüğümüzce sağlanmaktadır. Ayrıca; ekonomik ömrünü doldurmuş olan makine, araç, iş makinası gibi ekipmanları kullanım dışına çıkartma işlemleri yapılmaktadır. Yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre kurumun her türlü araçlar ile ilgili satın alma, tüm taşınırın sayım ve stok kontrolünü yapmak, alınan malzemelerin muayene kabullerini yapmak gibi iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayı ve cinsleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. İdari ve teknik hizmetlerde kullanılan araçların büyük çoğunluğu kiralama yolu ile karşılanmaktadır. Hizmet alanınız 3 kat artmasıyla birlikte yeterli düzeyde hizmet sağlamak için gerekli olan araç gereç, ekipman tedariki sağlanmıştır.



MAKİNE İKMAL ARAÇ GİDERLERİ

Gider Adı	2014	2015	2016
Resmi Araç Bakım Onarım Giderleri	1.055.537	1.317.139	1.400.370
Resmi Araç Sigorta Giderleri	50.924	76.449	117.969
Resmi Araç Vergi Giderleri	102.240	83.069	86.468
Resmi Araç Muayene Giderleri	21.833	17.435	20.601
HGS Geçiş Ücretleri	4.000	6.000	7.000
Araç Takip Sistem Alımı ve Bakımı	-	-	-
Diğer	49.560	-	-
Acil iş Makinası Kiralama Giderleri	665.653	1.372.157	845.004
Jeneratör Bakım Onarım Giderleri	60.217	67.883	91.461
Akaryakıt Alımı	5.025.599	6.213.850	6.434.015
Araç Kiralama	3.170.029	2.449.236	3.262.504
Araç Alımı	1.065.018	413.601	39.530
TOPLAM	11.270.610	12.016.819	12.304.922

ARAÇ PARKI

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayıları birimler bazında aşağıdaki tabloda verilmiştir. 2016 yılında 70 adet Resmi, 385 adet Kiralık araç olmak üzere toplam 455 adet araç bulunmaktadır.



ARAÇ DURUMU

Daire Başkanlığı	Kiralık Araç	Kurum Aracı	Toplam
Bilgi İşlem	66	0	66
Çevre Koruma	18	7	25
Destek Hizmetleri	11	18	29
Güney Bölge İlçe İşletmeler	73	13	86
İnsana Kaynakları ve Eğitim	1	0	1
Kuzey Bölge İlçe İşletmeler	75	14	89
Planlama ve Yatırım	24	0	24
Strateji Geliştirme	2	0	2
Su ve Kanal İşletme	105	18	123
Üst Yönetim	10	0	10
TOPLAM	385	70	455

AKARYAKIT İKMAL İŞLEMLERİ

Kurum araçları akaryakıt ihtiyaçlarını; kurum seyyar akaryakıt aracı vasıtasıyla sahadaki araç ve iş makinelerine akaryakıt nakli yapılarak ve Sapanca, Alifuatpaşa, Kaynarca, Ferizli Şubelerindeki araçların akaryakıt ihtiyacı ise Mepmobil (Seyyar Akaryakıt İstasyonu) istasyonları kurularak giderilmiştir. Sistem merkezden dijital ortamda takip edilmektedir.



► SATIN ALMA VE AYNİYAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğü yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre kurumdaki satın alma işlemlerini yürütmektedir. Birimlerden gelen satın alma taleplerini değerlendirerek talepleri istenilen zamanda, istenilen miktar ve nitelikte tedarik etmektedir.

Ayırım gözetmeden, adil rekabet ortamını sağlayarak, kolay anlaşılabilir ve ayrımcılık içermeyen teknik şartnameler hazırlanarak ihale ilanını tüm potansiyel iştirakçilere ulaşacak şekilde ilan etmektedir.

Objektif değerlendirme kriterlerini kullanma ve kayıtları düzgün, anlaşılabilir ve yeterli şekilde tutma gibi temel satın alma kurallarına uyarak, satın alma faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen tüm yazışmalar, raporlar, faturalar ve ilgili diğer harcama belgeleri sağlıklı bir şekilde kayıt altına alınmaktadır.

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ

Hesap Kodu	1.Düzyen Kodu	2.Düzyen Kodu	Malzeme Adı	Adet
253			TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	
253	02	01	Tarım ve Ormanlık Makineleri ve Aletleri	43
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	113
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	441
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	158
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	620
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	37
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	0
253	03		Cihaz ve Aletler Grubu	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	24
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	84
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	71
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	1
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	446
254			TAŞITLAR GRUBU	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	
254	01	01	Otomobiller	1
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	2
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	29
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	19
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	6
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	
254	02	06	Tekneler	1
254	02	07	Botlar	0

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ

Hesap Kodu	1.Düzye Kodu	2.Düzye Kodu	Malzeme Adı	Adet
255			DEMİRBAŞLAR GRUBU	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	0
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	439
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	202
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	4
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	13
255	02		Büro Makineleri Grubu	
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	960
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	396
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	6
255	02	04	Haberleşme Cihazları	1070
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	362
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	2
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	339
255	03		Mobilyalar Grubu	
255	03	01	Büro Mobilyaları	2943
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	48
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	52
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	15
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	
255	07	02	Basılı Yayınlar	1
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	23
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	8
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	4
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	157
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	98
255	11	02	Duvarda Sergilene Süs Eşyaları	0
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	
255	99	01	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	657
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	8

SATIN ALMA DURUMU / ADET

965

2014

946

2015

902

2016



HARCAMA KALEMLERİ BAZINDA DOĞRUDAN MAL VE HİZMET ALIMLARI BİLGİLERİ

Birim / Daire Başkanlığı	Malzeme Alımı / TL	Hizmet Alımı / TL
Özel Kalem	245.488,82	604.672,08
İnsan Kaynakları ve Eğitim	17.035,15	102.807,48
Strateji Geliştirme	27.824,68	40.993,20
Çevre Koruma ve Kontrol	1.078.962,79	2.129.555,87
Bilgi İşlem	1.975.120,13	1.227.539,01
Destek Hizmetleri	2.036.860,26	3.196.738,44
Güney Bölge İlçe İşletmeler	166.187,55	456.456,50
Kuzey Bölge İlçe İşletmeler	232.897,41	574.860,60
Planlama ve Yatırım	178.690,94	3.977.356,49
Su ve Kanal İşletme	1.127.396,16	1.337.219,20
TOPLAM	7.086.463,89	13.648.198,87



TOPLAMI 2000 M² OLAN 2 ADET KAPALI HANGAR VE 2 ADET DE AÇIK HANGAR AKTİF VE VERİMLİ OLARAK KULLANILMAYA BAŞLANMIŞTIR.

AYNIYAT İŞLEMLERİ

Yıl içinde rutin olarak ambar sayımları yapılmıştır. Hurda olan demirbaş malzemeler tespit edilmiş ve hurdaya ayırma işlemi gerçekleştirilmiştir. Barkod sistemine geçilmiştir.

MALZEME DEPOSUNA GİREN VE ÇIKAN MALZEME MİKTARI

Ambar Durumu	2014	2015	2016
Ambar Giriş Sayısı	629	464	339
Ambar Çıkış Sayısı	902	576	551

GÜNEY BÖLGE İLÇE İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibariyle toplam
69 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

18

SÖZLEŞMELİ

3

İŞÇİ

48

6360 sayılı Büyükşehir Kanununun 30.03.2014 tarihi itibariyle yürürlüğe girmesiyle birlikte Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı genişletilerek Sakarya İl sınırları olarak belirlenmiştir. Bu kanunun yürürlüğe girmesiyle beraber SASKİ Genel Müdürlüğünün faaliyet alanlarına yeni ilçeler dâhil edilmiş ve kurumumuz Sakarya'nın tamamına hizmet vermeye başlamıştır. Böylece mevcut olan ilçelerimize yenileri eklenerek sorumluluk alanımız mevcudun 3 katına çıkmıştır. En uç noktaya kadar sağlıklı su ve kanalizasyon hizmeti götürebilmek amacıyla Sakarya'nın güney bölgesindeki ilçeler için Güney Bölge İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı kurulmuştur.

Yerinden yönetim anlayışıyla Daire Başkanlığımız bünyesinde; **Akyazı-Karapürçek Şube Müdürlüğü, Sapanca Şube Müdürlüğü, Geyve-Taraklı-Pamukova Şube Müdürlükleri** ile uç noktalarda Şube Şeflikleriyle toplam **98.562** abonemize 7 gün 24 saat hizmet ve-

rilmektedir.

Her türlü alt yapı faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak; sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçelerin genel abonelik hizmetleriyle birlikte; içmesuyu temini, iletimi, kanalizasyon, yağmursuyu, arıza, bakım faaliyetlerini titizlikle sürdürerek su şebeke tesisinin geliştirilmesi, uzatılması, takviyesi, arızaların onarımını yapmak/yapılmasını sağlamaktadır.

Kanal aracı ve vidanjör hizmetlerinin düzenli yürütülmesini sağlayarak; kanal açma ve vidanjör araçları ile abonelerin rabit tıkanıklığının açılması ve fosseptik çekimi hizmetlerinin yapılmasını temin etmektedir.

Sorumluluk sahasında bulunan ve şebeke ihtiyacı oluşan alanlara su sağlanması amacıyla gerekli imalatlar kurum ekipleri tarafından veya ihale yolu ile yapılarak, şebeke ihtiyaçları karşılanmaktadır.

İÇMESUYU, KANALİZASYON, YAĞMURSUYU BİLGİLERİ



İÇMESUYU



KANALİZASYON



YAĞMURSUYU

2016 YILI
DÖŞENEN HAT

90.471

130.991

7.980

TOPLAM
DÖŞENEN HAT

1.852.706

661.977

55.644



İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU ŞEBEKE İMALATLARI

İlçe Adı	2014	2015	2016
Akyazı	9.886	39.479	36.478
Karapürçek	4.170	14.750	4.520
Sapanca	59.002	12.413	10.473
Geyve	330.000 (Yapım ve Devir)	45.798 (Yapım ve Devir)	29.942
Taraklı	130.000 (Yapım ve Devir)	11.095 (Yapım ve Devir)	4.758
Pamukova	80.000 (Yapım ve Devir)	30.222 (Yapım ve Devir)	4.300
TOPLAM	613.058	153.757	90.471



İLÇELERE GÖRE KANALİZASYON ŞEBEKE İMALATLARI

İlçe Adı	2014	2015	2016
Akyazı	2.494	4.102	7.589
Karapürçek	403	78	147
Sapanca	2.539	4.424	3.331
Geyve	166	2.739	98.455
Taraklı	-	872	19.669
Pamukova	-	86.137 (Yapım ve Devir)	1.800
TOPLAM	5.602	98.352	130.991



İLÇELERE GÖRE YAĞMURSUYU ŞEBEKE İMALATLARI

İlçe Adı	2014	2015	2016
Akyazı	441	2.999	1.128
Karapürçek	602	1.263	160
Sapanca	3.478	3.349	942
Pamukova	-	-	5.067
Taraklı	2.817 (Yapım ve Devir)	-	683
Geyve	2.854	293	-
TOPLAM	10.192	7.904	7.980



İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU DEPO BİLGİLERİ

İlçe Adı	Depo Sayısı	2016 Yılı Hacim m ³
Akyazı - Karapürçek	63	14.000
Sapanca	15	8.000
Geyve -Taraklı - Pamukova	194	17.940
TOPLAM	272	39.940

AKYAZI - KARAPÜRÇEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



TEMEL BİLGİLER

Bilgiler	2014	2015	2016
Nüfus	84.865 kişi	85.499 kişi	86.100 kişi
Abone Sayısı	29.906	40.937	41.918
Yıllık Tahakkuk	8.106.787,74 TL	9.492.499,00 TL	11.017.399,00 TL
Yıllık Tahsilat	7.742.993,81 TL	10.510.636,00 TL	11.948.877,00 TL
Mahalle Sayısı	83 adet	84 adet	84 adet
Üretilen Su Miktarı	10.902.821 m ³ /yıl	10.399.712 m ³ /yıl	14.400.628 m ³ /yıl



İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	749.361 m	803.590 m	844.588m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	166.865 m	171.045 m	178.781m
Yağmursuyu Hattı Uzunluğu	24.133 m	28.395 m	29.683 m
Depo Sayısı	57 adet	62 adet	63
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	47 adet	47 adet	47 adet



İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu-Akyazı	9.886 m	39.479 m	36.478 m
Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu-Karapürçek	4.170 m	14.750 m	4.520 m
Abone borusu tamir taleplerinin karşılanması	3.130 adet	4.569 m	5.020 adet
Şebeke borusu tamir taleplerinin karşılanması	599 adet	1.032 m	704 adet
Şube yolu bağlantı taleplerinin karşılanması	247 adet	817 adet	364 adet
Abone hattı yenileme sayısı	501 adet	589 adet	393 adet
Şebeke vanalarının bakım onarım sayısı (tamir/yükseltme/değişim)	25 adet	30 adet	106 adet



KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu- Akyazı	2.494 m	4.102 m	7.589 m
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu-Karapürçek	403 m	78 m	147 m
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan)	277 adet	118 adet	276 adet
Sfero kapak ve çember ile değişimi yapılan muayene bacası kapağı ve çember sayısı	4 adet	15 adet	115 adet
Alçaltma yükseltme işi yapılan muayene ve parsel baca sayısı	283 adet	64 adet	261 adet
1x1m ebadında prekast kapağa dönüştürülen parsel bacası sayısı	15 adet	1 adet	9 adet
Yapılan yağmursuyu ızgara bacası sayısı	30 adet	10 adet	14 adet
Sfero döküm ızgara ile değişimi yapılan yağmursuyu ızgara sayısı	30 adet	44 adet	5 adet
Giderilen kanalizasyon arızası	34 adet	19 adet	100 adet
Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı	104 adet	21 adet	130 adet
Vidanjör çalışması	6.820 adet	9.936 adet	7.088 adet
Kanal aracı çalışması	1.047 adet	1.428 adet	1.201 adet
Yapılan yağmursuyu Akyazı	441 m	2.999 m	1128 m
Yapılan yağmursuyu Karapürçek	602 m	1.263 m	160 m

SAPANCA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



TEMEL BİLGİLER

Bilgiler	2014	2015	2016
Nüfus	39.437 kişi	39.686 kişi	40.045 kişi
Abone Sayısı	17.200	18.479	19.458
Yıllık Tahakkuk	7.814.715,21 TL	8.046.810,76 TL	13.090.184,99 TL
Yıllık Tahsilat	7.735.766,52 TL	11.322.880,20 TL	12.284.642,21 TL
Mahalle Sayısı	29 adet	29 adet	29 adet
Üretilen Su Miktarı	9.236.486 m ³ /yıl	8.899.393 m ³ /yıl	7.068.391 m ³ /yıl



İÇMESUYU GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	319.117 m	331.530 m	342.003
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	265.603 m	270.027m	273.358
Yağmursuyu Hattı Uzunluğu	9.956 m	13.305 m	14.247 m
Depo Sayısı	27 adet	27 adet	27 adet
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	19 adet	19 adet	19 adet



İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu	59.002 m	12.413 m	10.473 m
Abone borusu tamir taleplerinin karşılanması	1.291 adet	2.209 adet	1.531 adet
Şebeke borusu tamir taleplerinin karşılanması	674 adet	996 adet	669 adet
Şube yolu bağlantı taleplerinin karşılanması	192 adet	167 adet	133 adet
Abone hattı yenileme sayısı	26 adet	64 adet	214 adet
Şebeke vanalarının bakım onarım sayısı (tamir/yükseltme/değişim)	95 adet	62 adet	72 adet



KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu	2.539 m	4.424 m	3.331 m
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan)	296 adet	126 adet	259 adet
Sfero kapak ve çember ile değişimi yapılan muayene bacası kapağı ve çember sayısı	181 adet	112 adet	166 adet
Alçaltma yükseltme işi yapılan muayene ve parsel baca sayısı	278 adet	694 adet	285 adet
1x1m ebadında prekast kapağa dönüştürülen parsel bacası sayısı	93 adet	64 adet	-
Yapılan yağmursuyu ızgara bacası sayısı	79 adet	9 adet	-
Sfero döküm ızgara ile değişimi yapılan yağmursuyu ızgara sayısı	34 adet	9 adet	8 adet
Giderilen kanalizasyon arızası	81 adet	103 adet	105 adet
Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı	42 adet	99 adet	78 adet
Vidanjör çalışması	1.019 adet	1.420 adet	1.482 adet
Kanal aracı çalışması	1.519 adet	3.476 adet	2.474 adet
Yapılan yağmursuyu Sapanca	3.478 m	3.349 m	942 m

GEYVE - TARAKLI - PAMUKOVA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



TEMEL BİLGİLER

Bilgiler	2014	2015	2016
Nüfus	83.147	83.871	84.332
Abone Sayısı	26.614	35.687	37.186
Yıllık Tahakkuk	4.471.015,71 TL	3.010.686,00 TL	9.751.935,13 TL
Yıllık Tahsilat	4.815.053,77 TL	8.165.177,00 TL	9.605.078,11 TL
Mahalle Sayısı	129	129	126
Üretilen Su Miktarı	10.406.880 m³/yıl	10.690.885 m³/yıl	11.339.285 m³/yıl



İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
İçmesuyu Hattı Uzunluğu (Geyve-Taraklı-Pamukova)	540.000 m (Yapım ve Devir)	627.115 m	666.115 m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu (Geyve-Taraklı-Pamukova)	166 m	89.914 m (Yapım ve Devir)	209.838 m
Yağmursuyu Hattı Uzunluğu (Geyve-Taraklı-Pamukova)	5.671 m	5.964 m	11.714 m
Depo Sayısı	190 Adet	195 Adet	189 Adet
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	201 Adet	235 Adet	235 Adet



İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu	540.000 m (Yapım ve Devir)	87.115 m (Yapım ve Devir)	39.000 m
Abone borusu tamir taleplerinin karşılanması	%100	%100	%100
Şebeke borusu tamir taleplerinin karşılanması	%100	%100	%100
Şube yolu bağlantı taleplerinin karşılanması	%100	%100	%100
Abone hattı yenileme sayısı	143 Adet	297 Adet	363 Adet
Şebeke vanalarının bakım onarım sayısı (tamir/yükseltme/değişim)	31 adet	99 Adet	99 Adet
Su arıza sayısı	4.226 adet	8.951 Adet	9.811 Adet



KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu (Geyve-Taraklı-Pamukova)	166 m	89.748 m (Yapım ve Devir)	119.924 m
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan)	57 adet	129 Adet	277 Adet
Alçaltma yükseltme işi yapılan muayene ve parsel baca sayısı	217 adet	526 Adet	241 Adet
Sfero döküm ızgara ile değişimi yapılan yağmursuyu ızgara sayısı	57 adet	133 Adet	150 Adet
Giderilen kanalizasyon arızası	110 adet	196 Adet	274 Adet
Vidanjör çalışması	904 adet	1.371 Adet	1.684 Adet
Kanal aracı çalışması	2.110 adet	2.948 Adet	2.786 Adet
Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil	311 adet	457 Adet	157 Adet
Döşenen yağmursuyu hattı (Yapım ve Devir)	5.671 m	293 m	5.750 m
Kapak arıza- kırık değişimi	36 adet	107 Adet	158 Adet



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibarıyla toplam
37 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

27

SÖZLEŞMELİ

2

İŞÇİ

8

İnsan Kaynakları Yönetimi, Özlük İşlemleri, İdari ve sağlık hizmetleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılmasını sağlar.

Kurumda moral, motivasyon, iş tatmini ve performansı artırıcı çalışmaların yapılmasını sağlayarak, insan kaynakları yönetimi sistemlerinin etkin bir biçimde uygulanması için tüm birimlerle işbirliği içinde çalışmalar yapmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurum bünyesinde bulunan personelin performansı periyodik olarak değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak moral, motivasyon ve performans artırıcı çalışmalar düzenlenmektedir. Personelin eğitim ve iş geliştirme ihtiyaçlarını belirleyip gidermek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Personellerimizin çalıştığı birimin iş gücü ihtiyacı nicelik ve nitelik olarak belirlenerek ihtiyaç duyulan eğitimler düzenli olarak planlanıp gerçekleştirilmektedir. Personel yetkinlikleri, kişilik testleri, kurumdaki pozisyonlara ait unvan kartları oluşturulması gibi çalışmalarla insan kaynakları fonksiyonları canlı tutulmaktadır.

» Kurumumuzda çalışan engelli personellere yönelik esnek çalışma (Home - Office) sistemi uygulamasına devam edildi.

» İşgücü yetkinlik çalışması ile ilgili kurumun unvan organizasyon şeması hazırlanarak kitapçık haline getirildi.

» Yeni web tabanlı yazılımla İnsan Kaynakları Bilgi Sistemine (İKBS) geçilerek sistemde veri güncellemeleri tamamlandı.

» Personel özlük ve maaş sistemi yeni programa (İKBS) entegre edildi.

» 10. Personel buluşması Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Zeki TOÇOĞLU'nun katılımıyla gerçekleştirildi.



◆ EĞİTİM FAALİYETLERİ

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince Eğitim-Öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin yapmakla yükümlü oldukları stajlar konusunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü olarak her yıl olduğu gibi 2016 yılında da Kurumumuzda staj yapmak isteyen öğrencilerin başvurularını almış bulunuyoruz. Stajlarımız Mesleki ve Teknik Lise öğrencilerinin yanı sıra üniversitelerde özellikle teknik bölümlerde okuyan öğrencilere yönelik olmaktadır. Ayrıca, Sakarya Üniversitesi ile imzalanan protokol kapsamında lisans (7+1) ve önlisans (3+1) öğrencileri Kurumumuzda 1 yarıyıl tamamen işyerinde uygulamalı staj yapabilmektedirler. Bu kapsamda; 2016 yılı içerisinde 212 öğrenci staj yapmıştır.

Stratejik plan doğrultusunda, Kurumumuz bünyesinde işe yeni başlayanların oryantasyonu veya mevcut çalışanların işlerinde verimliliğini artırmak ve gelişen teknolojilere ayak uydurmalarını sağlamak amacıyla tecrübeli ve Uzmanlaşmış Kurum Personeli (Mentör) ve uzman eğitimciler tarafından Çalışanlara (Mentee) eğitimler verilmektedir. Bu bağlamda, 2016 yılı içerisinde 657 Sayılı Kanuna göre Memur Maaş İşlemleri, Abone Yönetim Sistemi (ABYS) Eğitimleri gibi birçok alanda eğitimler verilmeye başlanmıştır.

Eğitimin Konusu	Katılımcı Sayısı	Saat
Yönetici Eğitimi	15	18
Yapım İşlerinde Sözleşme ve Hakediş Uygulamaları	63	16
KBRN Eğitimi	15	2
ABYS Eğitimi-1	142	40
Uyuşturucu İle Mücadele Eğitimi	365	2
Su ve Atıksudan Numune Alma	3	16
TS EN ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti	1	12
İKY Performans Yönetimi	2	16
BYS Eğitimi	32	2
Kamu ihale Kanunu	2	24
İhale Mevzuatı (Yapım İşleri) Eğitimi	89	6
ABYS Eğitimi-2	88	50
SBB-Kurumiçi İletişim ve Takım Oyunu	13	3
Trimbel R10 Gezici GNSS Cihazı Eğitimi	11	4
Bilişim Güvenliği	58	1
TSE Kalite Eğitimleri	41	54
Yangın Eğitimi-2016	73	1
Numune Alma (Katı Atık)	3	20
SGK Mevzuat ve HİTAP	2	6
Bilişim Zirvesi 2016	5	14
Protokol ve Nezaket Kuralları	24	4
ABYS Eğitimi-3	63	5
Su Arıtma Tesisleri İşletimi Eğitimi	2	70
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi-2016	147	6
MEM-TEK Membran Teknik gezi	5	3
Temel Afet Bilinci Eğitimi-2016	147	1
TOPLAM	1.411	396

Mal ve Hizmet Alım İhale Eğitimi, İlk yardımcı eğitimi, Microsoft Excel Eğitimi, Uygulamalı Kaynak Eğitimi ve Kaynak Teknolojisindeki Yenilikleri eğitimleri, kurumumuz tarafından verilmiştir.

► İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi işyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı, muhafazası ve test edilmesini denetlemektedir. Aynı zamanda iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunmaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmaktadır. Risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunarak, takibini yapmaktadır.

Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri planlayarak, uygulamalarını kontrol etmektedir.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ FAALİYETLERİ

- » 2016 Yılı için kadrolu işçiler ve entosav çalışanlarına yazlık ve kışlık kıyafet alımı yapıldı ve dağıtıldı.
- » 2016 yılı kadrolu işçilerin kullanacağı Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) alımı ihalesi yapıldı. Malzemelerin teslimi 2017 ocak ayında yapılacak.
- » Her ay çok tehlikeli NACE kodunda bulunan İçmesuyu ve Kanalizasyon İş Sağlığı ve Güvenliği kurulları yapıldı.
- » Üç ayda bir az tehlikeli NACE kodunda bulunan Proje ve Büro Hizmetleri İş Sağlığı ve Güvenliği kurul toplantıları yapıldı.
- » Sivil savunma uzmanı ile beraber ilçelere ve merkez birimlere KKD ve ekipman kullanımı saha eğitimleri verildi.
- » Çok tehlikeli NACE kodunda bulunan kadrolu işçilere İş Sağlığı ve Güvenliği Teknik eğitimleri verildi.
- » Her ay çok tehlikeli iş kolunda bulunan birimlerin müdürleri ile değerlendirme toplantıları yapıldı.

► HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

Halkla İlişkiler Birimi; abonelerimize daha iyi hizmet vermek üzere kurulmuş olup sürekli olarak iyileştirilmektedir. Kuruma gelen abonelerin başvuruları dikkate alınarak ihtiyaca uygun çözümler üretecek birimlere yönlendirmesi yapılmaktadır. Bunun yanında Web, Digi-kent, Bilgi edinme, Bimer kanallarından yapılan başvurular titizlikle değerlendirilmiş, gerekli cevaplar verilmiş, iş emirleri oluşturularak uygun olan birimlere sevk işlemleri yapılmıştır.

Ayrıca SASKİ faaliyetlerini, hedef ve projelerini kitle iletişim araçları yardımı ile kamuoyuna duyurmak, bu amaçla basın bülteni, afiş, pankart, broşür vb. dokümanlar birimimiz tarafından hazırlanmaktadır. SASKİ hizmetlerinin abonelerimize daha iyi duyurulabilmesi amacıyla yaptığımız eğitim ve tesis ziyaretlerinin yanı sıra broşür, el ilanı, bülten gibi çeşitli tanıtım materyalleri kullanılarak bilgi sunumu sağlanmaktadır.

GELEN ŞİKAYET, ÖNERİ VE TALEP SAYISI

Ulaşım Kanalı	2014	2015	2016
WEB (İletişim)	950	787	806
Çözüm Masası (DIGIKENT)	873	830	996
Bilgi Edinme	150	151	154
BIMER	347	460	517
TOPLAM	2.320	2.228	2.473

BAŞVURU ÇÖZÜM SÜRELERİ (STANDART)

Öge	Gün
Bilgi Edinme ve İletişim	15
Digikent	15
BİMER	15



◆ SU BİLİNCİ EĞİTİMLERİ

2016 yılında 20 farklı okulda toplam 1.858 öğrenci için eğitim ve bilgilendirme programı yapılmıştır. “Bilinçli Su Kullanımı ve Hijyen” ve “SERSUTAP” kapsamında bilinçli su tüketimi ve kanalizasyon sisteminin işlevleri hakkında eğitimler verilmiştir.



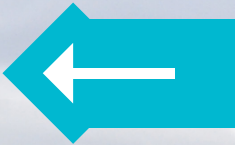
BİLİNÇLİ SU KULLANIMI VE HİJYEN SEMİNERLERİ

Alan	2014	2015	2016
İlçe Sayısı	2	2	2
Okul Sayısı	22	29	20
Öğrenci Sayısı	1.893	3.062	1.858

TESİS ZİYARETLERİ

Alan	2015	2016
Grup Sayısı	18	28
Katılımcı Sayısı	1.067	1.311

2016 yılında 28 farklı grupta toplam 1311 kişiyle tesis ziyaretlerimiz yapılmış tesis ve su yönetimiyle ilgili bilgiler verilmiştir.





◆ 22 MART DÜNYA SU GÜNÜ

22 Mart Dünya Su Günü etkinlikleri İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile imzalanan protokol çerçevesinde 22.03.2016 Salı günü AKM' de özel bir okulun hazırladığı Suyun Ritmi ve Dansı adlı tiyatro oyunu sergilendi. Vatandaşlarımızın ilgisini Dünya Su Günü ve suyun önemine çekmek adına program sonunda öğrenciler ile birlikte şehirde kortej halinde bilgilendirici afiş ve pankartlar ile kortej yürüyüşü yapılmıştır.



◆ HİZMET MEMNUNİYETİ ÖLÇÜMÜ

Halkla İlişkiler servisinde, Çağrı Merkezine gelen ve 185 arıza kayıt programına kaydedilen talepler sorgulanmakta, işlemi tamamlanmış vatandaşlar telefonla aranarak;

- 😊 Talebinin karşılanıp karşılanmadığı
- 😊 Talebinin karşılanma süresi
- 😊 Arıza kaydını alan Çağrı merkezi çalışanımızdan memnuniyeti
- 😊 İşlem yapan ekipten memnuniyeti
- 😊 Kurumumuzdan başka bir talebi olup olmadığı sorulmaktadır. Talebi yerine getirilmemiş ise yeniden arıza kaydı alınarak işlemin takibi yapılmaktadır.

**Memnuniyet ölçümü kapsamında
2016 yılında 7.322 vatandaşımızla
telefon görüşmesi yapılmıştır.**



YÖNETİLEN ARIZA SAYISI VE GİDERİLME SÜRESİ

Arıza Türü	2015			2016		
	Arıza Sayısı Adet	Günlük Ortalama / Adet	Günlük Ortalama / Adet	Arıza Sayısı Adet	Günlük Ortalama / Adet	Günlük Ortalama / Adet
Su	39.270	107	0,89	54.923	150	0,79
Kanal	93.542	256	2,94	108.097	295	1,6
Kanal-Kapak	2.637	8	0,73	2.963	9	2,14
Yağmursuyu	716	1	2,29	858	2	1,64
Tıkanıklığı						

► ÇAĞRI MERKEZİ Alo185

7/24 kesintisiz hizmet veren SASKİ Çağrı Merkezinde (Alo 185) vatandaşlarımızdan gelen tüm şikâyetler değerlendirilerek, 185 arıza kayıt programı aracılığıyla ilgili birimlere aktarılmakta, alınan arıza kaydına ait kayıt numarası, talepte bulunan abonenin cep telefonuna SMS olarak gönderilmektedir. Yapılan bu çalışmalar ile abonelerimizin taleplerine

hızlı bir şekilde cevap verilmektedir. Bilgisayar programları tüm bölgelere bildirilen arıza ihbarlarını sorgulamaya ve raporlamaya imkân verecek şekilde düzenlenmiş olup, çağrı merkezimizin fiziki imkânları ve sistemi yenilenerek vatandaşlara daha hızlı ve etkin hizmet sunulmaktadır.

Tesis Adı	2014	2015	2016
Gelen	264.811	313.962	785.576
Cevaplanan	208.959	296.582	713.873
Aktarılan	28.926	17.056	14.783
Çağrı Yakalama	%78,91	%94,46	% 90,87
Aylık Ortalama Konuşma (saat)	4:30	6:20	10:59



► GRAFİK TASARIM

Kurumumuzun tüm basılı ürünlerini içeren; kültür yayınları, tanıtım kitapları, broşür, afiş, ilan vb. çalışmaların grafik, tasarım ve uygulamaları Grafik Tasarım birimince yürütülmektedir.

Kurumun billboard, raket, afiş, broşür, tanıtım kitapçıkları, davetiye ve diğer ilan mecralarının takip ve koordinasyon işleride tarafımızda yapılmaktadır.

Birimimiz yenilenen teknolojiye uyum sağlayarak çalışmalarını sürdürmektedir.



FAALİYETLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
Afiş, Raket, Billboard	1.356	1.982	2100
Broşür, Dergi, Kitap, Katalog, Bülten	285.051	120.693	150.350
Promosyon	156.500	70.056	83.454
Dijital Baskı	381	432	589
Diğer Baskılar	13.958	15.095	16.444

► SİVİL SAVUNMA BİRİMİ

7.126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu gereğince; Sivil Savunma ile ilgili kurumumuzca yapılması gereken planlar, faaliyetler yapıldığı gibi ilimizdeki diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Personele gerekli olan acil durum tatbikatları belirli periyotlar halinde yaptırılmaktadır.

FAALİYETLER

Verilen Tatbikat ve Eğitimler	2014	2015	2016
Eğitim	130 Personel	95 Personel	73 Personel
Tatbikat	130 Personel	95 Personel	73 Personel



◆ YANGIN TATBİKATI

11.11.2016 tarihinde 73 personel ve vatandaşların katılımıyla Genel Müdürlük binasında İtfaiye Dairesi Başkanlığı ile birlikte Yangın Tatbikatı düzenlenmiştir.



◆ TÜRKİYE AFET MÜDAHALE TATBİKATI

Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında Sakarya afet müdahale planı gereği 17.11.2016 tarihinde il bazında Saha Uzantılı Masa Başı Tatbikatı düzenlenmiştir. Tüm kamu kuruluşları ve STK'lar ile birlikte gerçekleşen tatbikata 10 personelimiz ile birlikte katılım sağlanmıştır.



◆ KİMYASAL - BİYOLOJİK - RADYOAKTİF NÜKLEER (KBRN) MADDELER EĞİTİMİ

Karaman Laboratuvar tesislerinde 25 Mart 2016 tarihinde 15 personelin katılımı ile KBRN risklerine karşı eğitim yapılmıştır.



◆ TEMEL AFET BİLİNCİ EĞİTİMİ VE ACİL DURUM EĞİTİMİ

Temel Afet Bilinci Eğitiminde; Aile Afete Hazırlık Planı ve Kurum Afete Hazırlık Planı, afet riskinin azaltılması konusunda temel faaliyetleri olarak, Değerlendirme ve Planlama, Fiziksel Korunma, Müdahale Kapasitesinin Artırılması konuları hakkında eğitim verilmiştir.

Acil Durum Eğitiminde; çalışanlarımızın acil durum planları ile arama, kurtarma ve tahliye, yangınla mücadele, ilkyardım konularında görevlendirilen kişiler hakkında eğitim verilmiştir.

Ofis Sanat Merkezinde verilen eğitime 122 kişi katılmıştır.



◆ KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) MALZEMELERİ EĞİTİMİ

Kurumumuz personellerinin öncelikle kendi güvenliklerini sağlamak amacıyla tüm birimlere Nisan ayı boyunca KKD malzemelerinin kullanımı eğitimi verilmiştir.



Kişisel Koruyucu Donanım ihale şartnamelerinin hazırlanması, İş Kıyafetlerinin dağıtılması, gaz dedektörlerinin kalibrasyonu vb. işlerde İsg birimine destek verilmiştir.

► ZABIT KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Kurul ve Yönetim Kurulunun gündem, toplanma, görüşme, zabıt ile alınan kararlarının ilgili birime gönderilmesini düzenlemektedir.

Yürürlükteki yönetmeliklerin SASKİ resmi internet sitesinden, yönergelerin ise SASKİ portalından en güncel hallerinin yayınlanmasını, yürürlükten kaldırılanların ise yayından kaldırılmasını, kurum içi ve kurum dışı yazışmaların EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile kayıt altına alınarak ilgili birimlere ulaştırılmasını sağlamaktadır.



FAALİYETLER

Karar Sayısı	2014	2015	2016
Yönetim Kurulu	222	246	284
Genel Kurul	44	20	24

KURUM DIŞI GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI DAĞILIMI

Birim Adı	Kurum Dışı Gelen Evrak	Daire Bşk. Toplam Gelen Evrak Yüzdesi	Kurum Dışı Giden Evrak	Daire Bşk. Toplam Giden Evrak Yüzdesi
Su ve Kanal İşletme D.Bşk.	2.697	19,24 %	522	6,64 %
Bilgi İşlem D.Bşk.	2.337	16,67 %	1.550	19,73 %
Planlama ve Yatırım D.Bşk.	2.230	15,91 %	1.780	22,65 %
Hukuk Müşavirliği	1.329	9,48 %	36	0,46 %
İnsan Kaynakları ve Eğitim D.Bşk.	1.269	9,05 %	739	9,41 %
Çevre Koruma ve Kontrol D.Bşk.	1.148	8,19 %	700	8,91 %
Güney Bölge İlçe İşletmeler D.Bşk.	1.058	7,55 %	392	4,99 %
Strateji Geliştirme D.Bşk.	866	6,18 %	620	7,89 %
Kuzey Bölge İlçe İşletmeler D.Bşk.	619	4,42 %	352	4,48 %
Destek Hizmetleri D.Bşk.	437	3,12 %	1.150	14,64 %
Özel Kalem Müdürlüğü	10	0,07 %	16	0,20 %
Genel Müdür Yardımcılığı 1	7	0,05 %	0	0,00 %
Teftiş Kurulu Başkanlığı	6	0,04 %	0	0,00 %
Genel Müdür Yardımcılığı 2	1	0,01 %	0	0,00 %
Uzmanlar	1	0,01 %	0	0,00 %
TOPLAM	14.015	100 %	7.857	100,00 %

► GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Çalışma Yönetmeliğine göre; sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, zorla işten alıkoyma gibi her türlü tehlikelere karşı önlem ve tedbirler olarak 365 gün 7/24 esasına göre kurumun güvenlik hizmetlerini yerine getirilmektedir.



KUZEY BÖLGE İLÇE İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibariyle toplam
76 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

18

SÖZLEŞMELİ

0

İŞÇİ

58

6360 sayılı Büyükşehir Kanununun 30.03.2014 tarihi itibariyle yürürlüğe girmesiyle birlikte Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı genişleterek Sakarya İl sınırları olarak belirlenmiştir. Bu kanunun yürürlüğe girmesiyle beraber SASKİ Genel Müdürlüğünün faaliyet alanlarına yeni ilçeler dâhil edilmiş ve kurumumuz Sakarya'nın tamamına hizmet vermeye başlamıştır. Böylece mevcut olan ilçelerimize yenileri eklenerek sorumluluk alanımız mevcudun 3 katına çıkmıştır. En uç noktaya da sağlıklı su ve kanalizasyon hizmeti götürbilmek amacıyla Sakarya'nın kuzey bölgesin-

deki ilçeler için Kuzey İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Yerinden yönetim anlayışıyla Daire Başkanlığımız bünyesinde;

Hendek Şube Müdürlüğü, Ferizli-Söğüt-lü-Kaynarca Şube Müdürlüğü, Karasu-Ko-caali Şube Müdürlükleri ile uç noktalarda Şube Şeflikleriyle toplam 131.945 abonemize 7 gün 24 saat hizmet verilmektedir.

İlçelerimizde genel abonelik hizmetleriyle birlikte her türlü alt yapı faaliyetleri; içmesuyu temini, iletimi, kanalizasyon, yağmursuyu, arıza, bakım faaliyetleri titizlikle sürdürülmektedir.



İÇMESUYU, KANALİZASYON, YAĞMURSUYU BİLGİLERİ



İÇMESUYU



KANALİZASYON



YAĞMURSUYU

2016 YILI
DÖŞENEN HAT

170.276

TOPLAM
DÖŞENEN HAT

2.396.663

27.378

450.102

2.281

33.026



İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU ŞEBEKE İMALATLARI

İlçe Adı	2014	2015	2016
Hendek	11.794	28.689	65.816
Ferizli	5.428	23.949	9.280
Söğütlü	5.260	3.950	1.920
Kaynarca	15.862	21.435	21.740
Karasu	6.059	30.689	30.746
Kocaali	1.150	14.650	40.774
Toplam	45.553	123.362	170.276



İLÇELERE GÖRE KANALİZASYON ŞEBEKE İMALATLARI

İlçe Adı	2014	2015	2016
Hendek	4.029	4.306	5.044
Ferizli	887	1.802	760
Söğütlü	273	808	480
Kaynarca	1.057	620	848
Karasu	5.750	14.835	20.203
Kocaali	120	-	43
Toplam	12.116	22.371	27.378



İLÇELERE GÖRE YAĞMURSUYU ŞEBEKE İMALATLARI

İlçe Adı	2014	2015	2016
Hendek	693	1.222	976
Ferizli	380	350	310
Söğütlü	489	1.071	185
Kaynarca	287	-	810
Toplam	1.849	2.643	2.281



İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU DEPO BİLGİLERİ

İlçe Adı	Depo Sayısı	2016 Yılı Hacim m ³
Ferizli-Söğütlü-Kaynarca	133	17.505
Hendek	68	16.635
Karasu-Kocaali	94	16.085
Toplam	295	50.225

FERİZLİ - SÖĞÜTLÜ - KAYNARCA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



TEMEL BİLGİLER

Bilgiler	2014	2015	2016
Nüfus	62.030 kişi	62.283	63.043
Abone Sayısı	24.386 adet	26.676	27.507
Yıllık Tahakkuk	7.473.269 TL	9.305.199 TL	11,141,297.23 TL
Yıllık Tahsilat	6.404.774 TL	9.181.557 TL	10,797,473.04 TL
Mahalle Sayısı	92 adet	92 adet	92 adet
Üretilen Su Miktarı	4.298.160 m ³ /yıl	5.777.781 m ³ /yıl	10.340.393 m ³ /yıl



İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	488.559 m	537.893 m	570.833 m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	65.685 m	68.915m	71.003 m
Yağmursuyu Hattı Uzunluğu	13.917 m	15.338 m	16.643 m
Depo Sayısı	136 adet	136 adet	133 adet
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	1 adet	1 adet	1 adet



İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu - Ferizli	5.428 m	23.949 m	9.280 m
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu - Söğütlü	5.260 m	3.950 m	1.920 m
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu - Kaynarca	15.862 m	21.435 m	21.740 m
Abone Borusu Tamir Taleplerinin Karşıllanması	2.712 adet	3.968 Adet	5.157 m
Şebeke Borusu Tamir Taleplerinin Karşıllanması	1.189 adet	1.329 Adet	1.401 m
Şube Yolu Bağlantı Taleplerinin Karşıllanması	212 adet	325 Adet	267 m
Abone Hattı Yenileme Sayısı	514 adet	466 Adet	437 m
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım Sayısı (Tamir/Yükseltme/Değişim)	105 adet	173 Adet	229 m



KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu - Ferizli	887 m	1.802 m	760 m
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu - Söğütlü	273 m	808 m	480 m
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu - Kaynarca	1.057 m	620 m	848 m
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan)	91 adet	71 adet	40 adet
Sfero kapak ve çember ile değişimi yapılan muayene bacası kapağı ve çember sayısı	20 adet	20 adet	10 adet
Alçaltma yükseltme işi yapılan muayene ve parsel baca sayısı	368 adet	225 adet	70 adet
1x1m ebadında prekast kapağa dönüştürülen parsel bacası sayısı	80 adet	45 adet	30 adet
Yapılan yağmursuyu ızgara bacası sayısı	10 adet	10 adet	10 adet
Sfero döküm ızgara ile değişimi yapılan yağmursuyu ızgara sayısı	69 adet	122 adet	15 adet
Giderilen kanalizasyon arızası	411 adet	339 adet	524 adet
Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı	17 adet	21 adet	0 adet
Vidanjör çalışması	3.879 adet	4.988 adet	5.629 adet
Kanal aracı çalışması	1.176 adet	1.527 adet	1.636 adet
Döşenen yağmursuyu uzunluğu - Ferizli	380 m	350 m	310 m
Döşenen yağmursuyu uzunluğu -Söğütlü	489 m	1.071 m	185 m
Döşenen yağmursuyu uzunluğu -Kaynarca	287 m	-	810 m

HENDEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



TEMEL BİLGİLER

Bilgiler	2014	2015	2016
Nüfus	76.664 kişi	78.179 kişi	76.664
Abone Sayısı	24.058 adet	35.677 adet	31.991 adet
Yıllık Tahakkuk	8.636.814 TL	10.309.283 TL	10.688.858,00 TL
Yıllık Tahsilat	8.510.322 TL	12.271.734 TL	15.628.243,59 TL
Mahalle Sayısı	91 adet	91 adet	91 adet
Üretilen Su Miktarı	7.800.700 m ³ /yıl	7.900.700 m ³ /yıl	9.300.207 m ³ /yıl



İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	393.997 m	422.686 m	488.502 m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	183.798 m	188.104 m	193.148 m
Yağmursuyu Hattı Uzunluğu	14.185 m	15.407 m	16.383 m
Depo Sayısı	68 adet	68 adet	68 adet
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	72 adet	72 adet	75 adet



İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu - Hendek	11.794 m	28.689 m	65.816 m
Abone Borusu Tamir Taleplerinin Karşılanması	1502 adet	1.874 adet	2.369 adet
Şebeke Borusu Tamir Taleplerinin Karşılanması	660 adet	471 adet	613 adet
Şube Yolu Bağlantı Taleplerinin Karşılanması	168 adet	360 adet	300 adet
Abone Hattı Yenileme Sayısı	150 adet	200 adet	460 adet
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım Sayısı (Tamir/Yükseltme/Değişim)	108 adet	136 adet	24 adet



KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Döşenen kanalizasyon şebeke uzunluğu - Hendek	4.029 m	4.306 m	5.044 m
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan)	240 adet	210 adet	91 adet
Sfero kapak ve çember ile değişimi yapılan muayene bacası kapağı ve çember sayısı	148 adet	139 adet	112 adet
Alçaltma yükseltme işi yapılan muayene ve parsel baca sayısı	110 adet	210 adet	91 adet
1x1m ebadında prekast kapağa dönüştürülen parsel bacası sayısı	22 adet	36 adet	31 adet
Yapılan yağmursuyu ızgara bacası sayısı	56 adet	30 adet	21 adet
Sfero döküm ızgara ile değişimi yapılan yağmursuyu ızgara sayısı	58 adet	30 adet	21 adet
Giderilen kanalizasyon arızası	106 adet	59 adet	34 adet
Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı	108 adet	120 adet	77 adet
Vidanjör çalışması	2.230 adet	2.995 adet	2023 adet
Kanal aracı çalışması	2.129 adet	2.345 adet	1448 adet
Döşenen yağmursuyu hattı	693 m	1.222 m	976 m

KARASU - KOCAALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



TEMEL BİLGİLER

Bilgiler	2014	2015	2016
Nüfus	78.008	80.180	82.411
Abone Sayısı	59.011	65.898	72.447
Yıllık Tahakkuk	8.078.930,98 TL	9.206.941,00 TL	11.943.845,07 TL
Yıllık Tahsilat	7.737.760,56 TL	12.003.359,00 TL	12.761.272,21 TL
Mahalle Sayısı	74	74	74
Üretilen Su Miktarı	-	-	10.823.909 m ³ /yıl



İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2014	2015	2016
İçmesuyu Hattı	1.220.469 m	1.265.808 m	1.337.328 m
Uzunluğu	(Yapım ve Devir)		
Kanalizasyon Hattı	150.870 m	165.705 m	185.951 m
Uzunluğu	(Yapım ve Devir)		
Depo Sayısı	108	96	94



İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu	7.209 m	45.339 m	71.520 m
Abone Borusu Tamir Taleplerinin Karşılanması	4.720 m	8.313 adet	9.962 adet
Şebeke Borusu Tamir Taleplerinin Karşılanması	715 adet	1.269 adet	1.658 adet
Şube Yolu Bağlantı Taleplerinin Karşılanması	248 adet	575 adet	693 adet
Abone Hattı Yenileme Sayısı	34 adet	409 adet	830 adet
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım Sayısı (Tamir/Yükseltme/Değişim)	63 adet	97 adet	162 adet



KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2014	2015	2016
Döşenen Kanalizasyon Şebekesi	5.870 m	14.835 m	20.246 m
Bulunan Parsel ve Muayene Baca Kapağı Sayısı (Asfalt Altında Kalan)	3 adet	10 adet	157 adet
Sfero Kapak ve Çember İle Değişimi Yapılan Muayene Bacası Kapağı ve Çember	34 adet	30 adet	105 adet
Alçaltma Yükseltme İşİ Yapılan Muayene ve Parsel Baca	12 adet	58 adet	45 adet
1x1m Ebadında Prekast Kapağa dönüştürülen Parsel Bacası	7 adet	9 adet	105 adet
Giderilen Kanalizasyon Arızası	75 adet	402 adet	557 adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil	311 adet	560 adet	619 adet
Vidanjör Çalışması	3.462 adet	5.166 adet	7.016 adet
Kanal Aracı Çalışması	2.840 adet	4.489 adet	4.872 adet
Kapak Arıza - Kırık Değişimi	36 adet	223 adet	278 adet





PLANLAMA VE YATIRIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibarıyla toplam
45 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

23

SÖZLEŞMELİ

17

İŞÇİ

5

SASKİ 'nin planlama ve yatırım faaliyetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılması sağlanmaktadır. Su ve atıksu konusundaki ihtiyaçlara göre planlamalar yapılarak, yıllık yatırım ve iş programları belirleyerek, öncelik sıraları tespit edilerek projeler geliştirilmektedir.

Yatırım programındaki veya çeşitli sebeplerle yapımı lüzumlu görülen ve yapılması karara bağlanan işlere (her türlü baraj, arıtma tesisi, pompa istasyonu, depo, şebeke hattı, tali ve ana kollektör, tünel, işletme binası, ekipman

vb.) ait her türlü etüt, avan proje, fizibilite, harita, arazi topografik ve jeoteknik çalışmaları, uygulama, tadilat ve tevsi projeleri yapılmaktadır. Bu kapsamda kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi, tahsis, devir ve orman izni işlemleri yapılmaktadır.

Birim bünyesinde alternatif içmesuyu kaynakları oluşturmak için yeraltı ve yerüstü su kaynakları ile içmesuyu havzalarını planlamakta, proje ve yapımına yönelik süreçler yürütülmektedir. Ayrıca kurumun, idari ve teknik üst yapı projeleri ile büyük çaplı bakım onarım faaliyetleri yapılmaktadır.

PROJE VE YATIRIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılı içinde kurumun hizmet sınırları içerisinde, geleceğe yönelik içmesuyu ve kanalizasyon ihtiyaçlarının tespitine yönelik saha çalışmalarıyla araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmıştır. Kurumun yakın, orta ve uzun vadeli yatırım programlarının hazırlanmasına katkıda bulunmaktadır.

2016 yılı boyunca; içmesuyu, kanalizasyon, yağmursuyu, yapı ve diğer inşaat işlerinin etüt, planlama ve proje işlerinin başlangıç safhasından kesin kabul işlemlerine kadar olan süreçleri yönetilmiştir.

Bu kapsamda yaptığımız işler; Fizibilite Raporu, Avan Proje, Uygulama Projesini yapmak veya ihale yoluyla yapımlarını sağlamak maksadıyla yaklaşık maliyetlerini ve buna bağlı yaklaşık maliyet, şartname gibi

ihaleyle yapılacak bütün ihale evraklarını hazırlanması işlemleri, ihale edilen proje yapım işlerinin başlangıcından sonuna kadar kontrol edilmesi, işlerle ilgili hakediş ve kesin hesap raporlarının hazırlanması ve geçici ile kesin kabul işlemlerinin yapılmasının sağlanması, sorumluluğu altındaki yapım işlerinin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımı, kontrollük hizmetlerinin yürütülmesi, işlerle ilgili hakediş raporları ile işlerin sonunda kesin hesap raporlarının hazırlanmasının sağlanması, tesisin işletmeye açılmasının sağlanması, işletme projelerinin temin ve onayını sağlayıp ilgili birimlere intikal ettirilmesi, yapımı tamamlanan ve geçici kabulü yapılan tesislerin ilgili müdürlüklere devrinin sağlanması işleridir.

◆ TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN YATIRIMLAR

	YATIRIM ADI	PROJE / ADET	PROJE TUTARI (TL)
	İÇMESUYU	20	234.187.041
	KANALİZASYON YAĞMURSUYU	14	201.608.158
	DİĞER	2	5.874.056
	TOPLAM	36	441.669.255



◆ YATIRIM PROJELERİ 2016

	YATIRIM ADI	PROJE / ADET	PROJE TUTARI (TL)
	İÇMESUYU	1	689.297
	KANALİZASYON YAĞMURSUYU	2	1.567.959
	DİĞER	4	1.039.533
	TOPLAM	7	3.296.788



◆ İÇMESUYU, YAĞMURSUYU VE KANALİZASYON PROJELERİ

İşin Adı	Metraji (Km)		Bedeli (TL)
	Tamamlanan	Tamamı	
Taraklı-Geyve Mahalleleri İçmesuyu Projesi	405	405	656.080,00
Pamukova Ova Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı	146	146	199.420,00
Geyve Köprübaşı-Bağlarbaşı-Akıncı Mah. İçmesuyu Projesi	56	56	69.620,00
Arifiye Kemalîye-Kışlaçay-Çınardibi-Boğazköy Mahalleleri	30	30	44.840,00
Hendek Uludere 1. Kısım İçmesuyu Projesi	8	8	11.800,00
Keremali İsale Hattı Projesi	32	32	47.200,00
Küçücek İçmesuyu Projesi	60	60	41.300,00
Karapürçek İçmesuyu Projesi	125	125	35.400,00
Karasu İçmesuyu Şebeke Projesi	358	358	59.000,00
Yeşilyurt İçmesuyu 3. Kısım Projesi	14	14	23.600,00
Karasu İlçesi Kurudere, Yeşilköy Mah. Kısmi İçmesuyu Projesi	8	8	23.600,00
Erenler Yağmursuyu Projesi	98	98	231.280,00
Serdivan Yağmursuyu Projesi	123	123	292.640,00
Yanık Kanalizasyon Projesi	40	40	37.760,00
Karapürçek Kanalizasyon Projesi	90	90	103.840,00
Küçücek Kanalizasyon Projesi	64	64	73.160,00
Karapürçek Yağmursuyu Projesi	4	4	7.080,00
Kocaali Yağmursuyu Projesi	26	26	61.360,00
Pazarköy (Akyazı) Kanalizasyon Projesi	16	16	41.300,00
Söğütlü Kanalizasyon Projesi	64	64	62.540,00
TOPLAM	1.767	1.767	2.122.820,00

◆ YAPI, DİĞER PROJELER

Şerbetpınarı-Kabalak Deresi Su Alma Yapısı	350	350	90.860,00
Kanlıçay İçmesuyu Arıtma Tesisi Rehabilitasyon Projesi	180	180	23.600,00
Pamukova-Geyve Şb. Md. Hizmet Binası	500	500	29.500,00
TOPLAM	1.030	1.030	143.960,00



DEVAM EDEN YATIRIM PROJELERİ





SAKARYA İLİ ALTERNATİF İÇMESUYU KAYNAĞI VE HES İNŞAATI AKÇAY BARAJI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 11 NİSAN 2014



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 01 HAZİRAN 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 75.721.110.21 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 66

Akçay Barajı Pamukova Eskiya ile mevkii arasında bulunmaktadır. Yaklaşık 800-1000m kotları arasında yer alan havzası, büyük oranda kar yağışı ile beslenmekte olup, baraj orman içerisinde. Proje tamamlandığında alınan su Hacımercan, Memnuniye ve Hızırilyas içmesuyu arıtma tesislerinde arıtılarak şehre dağıtılacaktır. Baraj ve isale hatları, Ballıkaya ve Sapanca gölünden gelen hatlar ile entegre olarak projelendirilmiştir. Barajdan alınan su şehre cazibeli olarak ulaşacak olup, ayrıca üzerinde 3 adet hidroelektrik santral inşaa edilecektir. Baraj ve isale hatları tamamlanınca cazibeli alternatif bir içmesuyu kaynağına sahip olunacak ve üzerinde yapılacak HES ler ile elektrik üretilerek ülke ekonomisine katkıda bulunulacaktır.

İşin Kapsamında; 1 adet Baraj, 3 adet Santral Binası, 2 adet Regülatör, 47,93 km isale hattı, 37x2 adet vantuz, 36 adet tahliye, 4 adet Hat Vanası, 4 adet Debimetre, 4 adet Askıda geçişi ile Elektrik ve Mekanik İşleri bulunmaktadır.

İşin tamamlanması ile Barajdan alınan su şehre cazibeli olarak ulaşacak olup, ayrıca üzerinde 3 adet HES inşa edilecektir. Baraj ve isale hatları tamamlanınca cazibeli alternatif bir içmesuyu kaynağına sahip olunacak ve üzerinde yapılacak HES 'ler ile elektrik üretilerek ülke ekonomisine katkıda bulunulacaktır.





KARAPÜRÇEK (SAKARYA) İLÇESİ İÇMESUYU, KANALİZASYON, YAĞMURSUYU KOLLEKTÖR VE ŞEBEKE HATTI İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 11 KASIM 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 03 HAZİRAN 2018



SÖZLEŞME BEDELİ 27.467.110,56 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 0

İşin kapsamında; 128 km içmesuyu, 80 km kanalizasyon ve 4 km yağmursuyu hattı bulunmaktadır.

İşin tamamlanması ile Karapürçek ve Küçücek ilçe merkezlerinin içmesuyu, Atıksu ve yağmursuyu problemleri bertaraf edilecektir.



KEREMALİ İÇMESUYU İSALE HATTI İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 06 EKİM 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 12 TEMMUZ 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 4.409.376,80 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 0

Bu iş kapsamında; 17 km çelik isale hattı, 1 adet Basınç Kontrol Odası, 12 adet Tahliye Odası, 17 adet Vantuz Odası, 1 adet kaptaj, 2 maslak ve 1 adet 500 m³ depo yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Keremali Dağı'ndan kaptaj ve maslaklar ile alınacak su ile Akyazı ilçesine ait Güzlek, Pazarköy, Hasanbey, Harunusta ve Alaağaç mahallelerinin sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanacaktır.





PREKAST İÇMESUYU DEPOSU TEMİNİ VE MONTAJI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 29 EYLÜL 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 27 MART 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 1.165.840,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 55



Bu iş kapsamında; 4 Adet 25 m³ (Ahibaba (GEYVE), Kızılkaya (GEYVE), Çamtepe (TARAKLI), Çakıroğlu/Beyler (AKYAZI)), 9 Adet 50 m³ (İhsaniye (GEYVE), Setçe (GEYVE), Melekşeoruç (GEYVE), Saraçlı (GEYVE), Akkaya (GEYVE) Fındıksuyu/(GEYVE) Büyükhataplı (ADAPAZARI), Pirler (TARAKLI), Düzakçaşehir (GEYVE)) olmak üzere toplam 13 adet Prekast içmesuyu deposu temini ve montajı yapılacaktır. İşin tamamlanması ile yukarıdaki yerleşimlere sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanacaktır.



SÜNGÜT MAHALLESİ İÇMESUYU SERVİS DEPOSU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 25 AĞUSTOS 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 02 TEMMUZ 2017



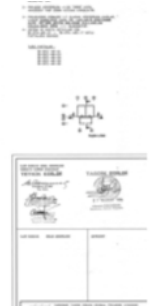
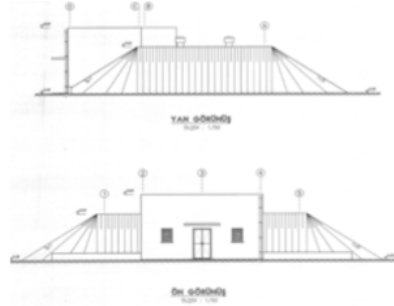
SÖZLEŞME BEDELİ 258.809,40 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 0

Bu iş kapsamında; 1 adet 100m³ (Süngüt (KOCAALI)) İçmesuyu Servis Deposu İnşaatı yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile yukarıdaki yerleşime sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanacaktır.





DEREKÖY MAHALLESİ İÇMESUYU SERVİS DEPOSU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 25 AĞUSTOS 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 24 MAYIS 2017



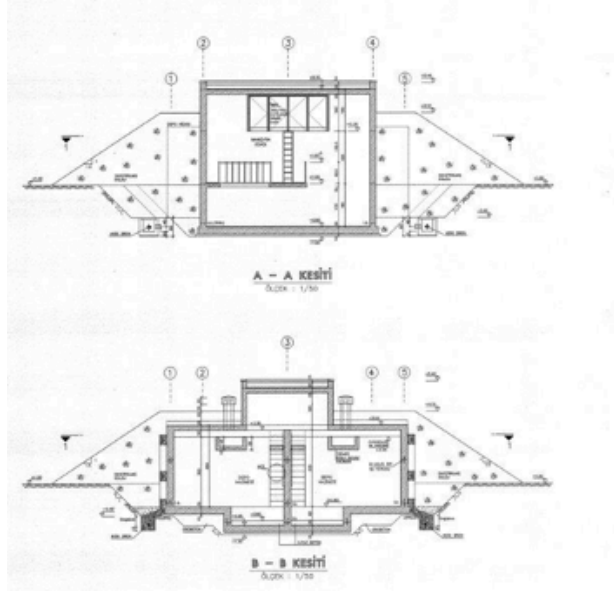
SÖZLEŞME BEDELİ 345.173,60 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 0

Bu iş kapsamında; 1 adet 200 m³ (Dereköy (HENDEK)) Mahallesi İçmesuyu Servis Deposu İnşaatı yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile yukarıdaki yerleşime sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanacaktır.



AKTEFEK MAHALLESİ İÇMESUYU SERVİS DEPOSU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 25 ŞUBAT 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 21 ŞUBAT 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 325.326,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 45

Bu iş kapsamında; 1 adet 200 m³ (Aktefek (HENDEK)) İçmesuyu Servis Deposu İnşaatı yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile yukarıdaki yerleşime sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanacaktır.





KOCAALİ KİSMİ YAĞMURSUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 13 NISAN 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 07 NISAN 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 2.581.965,08 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 80

Bu iş kapsamında; Ø200 mm - Ø800 mm arasında muhtelif çaplarında toplam 5 km yağmursuyu şebeke ve kollektör hattı, 65 adet muayene bacası, 500 adet sfero yağmursuyu izgara bacası yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Kocaali ilçesi-nin kısmi olarak yağmursuyu proble-mi bertaraf edilecektir.



SAKARYA İLİ SU KAYIPLARININ AZALTIMASI PROJESİ 1. BÖLGE İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 27 HAZİRAN 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 16 ŞUBAT 2018



SÖZLEŞME BEDELİ 22.208.780,72 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 5

Bu iş kapsamında; muhtelif çaplarda 173 km içmesuyu şebeke hattı, 86 km şebeke abone bağlantı hattı, 6 km yağmursuyu şebeke hattı yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Erenler İlçesi merkezi imar planı sınırları içinde bu-lunan eski şebeke hatlarının yenilene-rek abonelere sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve şebekede oluşturulacak sayaç bölgeleriyle, su kayıpları tespit edilerek önleneyecektir.





FERİZLİ-SÖĞÜTLÜ İLÇELERİ KANALİZASYON ŞEBEKE, KOLLEKTÖR VE SÖĞÜTLÜ İLÇESİ İÇMESUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 27 MAYIS 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 26 MAYIS 2018



SÖZLEŞME BEDELİ 34.605.205,10 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 10

Bu iş kapsamında; 38 km içmesuyu, 119 km kanalizasyon hattı ile 8 adet paket olmak üzere toplam 13 adet Atıksu Terfi merkezi ve 1 adet yükleme odası yapılacaktır. İşin tamamlanması ile Söğütlü ve Ferizli ilçe merkezlerinin atıksularının Karaman Atıksu Arıtma Tesisine iletilerek bertarafı, Söğütlü ilçe merkezinin de sağlıklı ve sürdürülebilir içmesuyu ihtiyacı sağlanmış olacaktır.



SAKARYA İLİ SU KAYIPLARININ AZALTILMASI PROJESİ 2. BÖLGE İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 16 MAYIS 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 04 NISAN 2018



SÖZLEŞME BEDELİ 31.406.750,50 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 5



Bu iş kapsamında; 183 km içmesuyu şebeke hattı, 110 km şebeke abone bağlantı hattı, 13 km yağmursuyu şebeke hattı, 1 adet 5000 m³ içmesuyu servis deposu, 31 adet debimetre odası, 13 adet basınç kırıcı vana odası, 100 adet Yangın Musluğu, 221 adet hat vana odası, 39 adet tahliye, 28 adet vantuz imalatı yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Serdivan İlçesi merkezi imar planı sınırları içinde bulunan eski şebeke hatlarının yenilenecek abonelere sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve şebekede oluşturulacak sayaç bölgeleriyle, su kayıpları tespit edilerek önlenecektir.



SAKARYA KARASU İLÇESİ İÇMESUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 19 NISAN 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 18 NISAN 2018



SÖZLEŞME BEDELİ 37.148.832,70 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 25



Bu iş kapsamında; muhtelif çaplarda 450 km şebeke ve isale hattı, 1 Adet 7500 m³ lük depo, 1 Adet 800 m³ lük depo, 1 adet 500 m³ lük toplama deposu, 1 adet 7 gruplu terfi merkezi, 1 adet 2 gruplu terfi merkezi yapılacaktır. İşin tamamlanması ile Karasu İlçesi merkezi imar planı sınırları içinde bulunan eski şebeke hatlarının yenilenerek abonelere sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve su kayıpları tespit edilerek önlenecektir.



YEŞİLYURT (SAKARYA) AKTEFEK, SOĞUKSU, HACIKIŞLA MAHALLELERİ 3.KISIM İÇMESUYU TEMİNİ İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 28 MART 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 11 MAYIS 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 2.375.744,74 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 62

Bu iş kapsamında; muhtelif çaplarda 14 km isale hattı döşenmesi, 1 adet 100 m³ depo, 2 adet içmesuyu terfi merkezi, 11 adet tahliye odası yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Karasu İlçesi merkezi imar planı sınırları içinde bulunan eski şebeke hatlarının yenilenerek abonelere sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve su kayıpları tespit edilerek önlenecektir.





KAYNARCA İLÇESİ MAHALLELERİ İÇMESUYU İSALE VE ŞEBEKE HATTI İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 16 ŞUBAT 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 31 MART 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 9.533.793,48 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 46



Bu iş kapsamında; muhtelif çaplarda 51 km şebeke ve isale hattı döşenmesi, 5 adet içmesuyu terfi merkezi, 6 adet depo yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile

A- Kaynarca İsale İçme suyu Hattından beslenecek yerleşimler;

- Arifağa Grubu; Arifağa, Başoğlu, Karaçalı Mahalleleri
- İşaret Grubu; Birlik, İşaret, Kulaklı, Ortaköy, Uzakkışla Mahalleleri
- Sarıbeyli Grubu; Duduköy, Karamanlar, Kayacık, Kırktepe, Küçük Kaynarca, Osmanlı, Sarıbeyli Mahalleleri
- Şeyhtımarı Grubu; Uğurlu, Kertil, Şeyhtımarı, Gaziler, Gölce, Yenice, Topçu Mahalleleri
- Müezzinler Grubu; Akbaşlı, Eğrioğlu, Güven, Kalburcu, Müezzinler, Okçular, Taşoluk-Kadıköy Mahallesi, Sabırlı Mahalleleri
- Turnalı Mahallesi
- Makine OSB-Mobilya OSB

B- Ferizli-Söğütlü İçme suyu İsale Hattından beslenecek yerleşimler;

- Ömerağa Grubu; Ziamet , Cebek, İmamlar, Kızılçıklı, Küçük Kışla, Ömerağa, Uzunalan, Kızılcaali, Hocaoğlu, Sıraköy Mahalleleri 'nin

isale hatları yenilenerek sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve su kayıpları önlenecektir.



KUZULUK İÇMESUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 16 EKİM 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 18 HAZİRAN 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 9.179.220,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 95



Bu iş kapsamında; 79 km içmesuyu hattı, 1 adet 1500 m³ içmesuyu deposu, 2 adet içmesuyu terfi merkezi yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Kuzuluk (AK-YAZI) Mahallesi'nin içmesuyu şebekesi ile isale hatları yenilenerek sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve su kayıpları önlenecektir.



PAMUKOVA (SAKARYA) İÇMESUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 02 TEMMUZ 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 13 HAZİRAN 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 7.759.413,23 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 74



Bu iş kapsamında; muhtelif çaplarda 81 km içmesuyu hattı, 4 adet içmesuyu terfi merkezi, 1 adet 2000 m³ depo, 1 adet 700 m³ depo, 1 adet 300 m³ depo yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Pamukova ilçe merkezinin içmesuyu şebekesi yenilenerek sağlıklı içmesuyu temin edilecek ve su kayıpları önlenecektir.



ŞERBETPINAR KONMODÜLER İÇMESUYU ARITMA TESİSİ İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 01 TEMMUZ 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 31 MAYIS 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 5.282.917,82 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 80



Bu iş kapsamında; 1 adet içmesuyu arıtma tesisi (320 lt/sn kapasiteli), 1 adet 400 m³ içmesuyu deposu yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile

A- Kocaali ve Karasu İlçe Merkezleri mahalleleri

B- Kirazlı grup mahalleleri (Şerbetpınar, Kestane-pınar, Kuyumculu, Kirazlı, Akpınar, Selahiye, Tangaz, Yalpankaya, Yanıksayvant, Kızılüzüm, Kadıköy, Caferiye, Melen, Karapelit, Kovukpelit, Beyler, Görele, Karalar, Demiraçma, Aydoğan, Kozluk, Lahna, Açmabaşı, Karapelit, Bezirgan, Köyleri, Manavpınarı, İhsaniye, Akkum, Ada-tepe, Konacık, Hürriyet, Kancalar, Gölköprü, Resuller, Üçoluk, Taşlıgeçit, B.yanık, Kurudere, Yeşilköy)

Mahallelerine arıtılmış daha kaliteli, sağlıklı içmesuyu temini sağlanacaktır.



KOCAALİ (SAKARYA) ATIKSU ARITMA VE KANALİZASYON İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 04 EKİM 2013



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 15 HAZİRAN 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 49.452.978,13 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 105

Bu iş kapsamında; 1 adet atıksu arıtma tesisi (6700 m³/gün kapasiteli), 121 km atıksu hattı, 6 adet atıksu terfi merkezi yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Kocaali ilçesi atıksularının arıtılarak bölge ekosistemine vermiş olduğu zararın önüne geçilmiş olacaktır.



YANIK (SAPANCA) KANALİZASYON İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 24 EKİM 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 20 TEMMUZ 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 6.667.179,86 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 0

Bu iş kapsamında; muhtelif çaplarda 32 km atıksu şebeke hattı, 1 adet paket atıksu terfi merkezi yapılacaktır.

İşin tamamlanması ile Yanık (SAPANCA) mahallesinin atıksuları bertaraf edilmiş olacaktır.





DEVAM EDEN PROJELER



SAKARYA DOĞU BÖLGESİ KANALİZASYON KESİN PROJESİ



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 27 TEMMUZ 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 21 HAZİRAN 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 733.293,30 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 0

Bu iş kapsamında; Adapazarı, Arifiye, Akyazı, Erenler, Hendek ve Karapürçek İlçelerinin atıksularının alternatifleri araştırılarak arıtma tesislerine iletilmesi projelendirilecektir.



SAKARYA İLÇELERİ 1. KISIM KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU KESİN PROJELERİ HAZIRLANMASI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 30 MART 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 15 MAYIS 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 834.665,21 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 99

Bu iş kapsamında; Serdivan, Erenler, Adapazarı ilçeleri kısmi olarak, Karapürçek ilçe merkezinin atıksu ve yağmursuyu şebekeleri projelendirilecektir.





TAMAMLANAN YATIRIMLAR



SÖĞÜTLÜ İLÇESİ 2. KISIM KUTU MENFEZ İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 14 EKİM 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 26 ŞUBAT 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 588.313 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 118



Bu iş kapsamında; 580 m kutu menfez ve 80 m yağmursuyu hattı yapılmıştır. İşin tamamlanması ile Söğütlü ilçesi yağmursuları bertaraf edilmiştir.



KARAPÜRÇEK ULUDERE SU ALMA YAPISI İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 02 EKİM 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 12 HAZİRAN 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 434.685,63 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 114



Bu iş kapsamında; 1 adet su alma yapısı (Trol tipi - 100 lt/sn kapasiteli) yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Karapürçek ilçesine daha düzenli bir su temini sağlanmıştır.



PAMUKOVA İLÇESİ YAĞMURSUYU KOLLEKTÖR VE ŞEBEKE HATTI İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 13 KASIM 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 02 HAZİRAN 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 2.633.736,40 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 95

Bu iş kapsamında; 4 km yağmursuyu kollektör hattı, 6 km ızgara bağlantı ve ızgara bacası yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Pamukova İlçesinin yağmursularının bertarafı sağlanmıştır.



KARASU (ŞAKARYA) ATIKSU ARITMA TESİSİ İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 19 EYLÜL 2013



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 30 EKİM 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 12.944.216,50 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120

Bu iş kapsamında; 1 adet atıksu arıtma tesisi (9500 m³/gün kapasiteli) yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Karasu ilçesi atıksularının arıtılarak bölge ekosistemine vermiş olduğu zararın önüne geçilmiş olacaktır.





ALTINDERE-ÇAMLICA (SAKARYA) GRUP KANALİZASYON İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 31 TEMMUZ 2013



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 22 MART 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 6.211.451,90 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120

Bu iş kapsamında; 35 km atıksu hattı, 3 adet atıksu terfi merkezi yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Altındere (AK-YAZI) ile Çamlıca (HENDEK) mahallelerinin atıksularının bertarafı sağlanmıştır.



KUZULUK (SAKARYA) KANALİZASYON İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 15 KASIM 2013



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 14 KASIM 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 9.252.811,59 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120

Bu iş kapsamında; 53 km atıksu hattı yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Kuzuluk (AK-YAZI) mahallesinin atıksularının bertarafı sağlanmıştır.





GEYVE (SAKARYA) ATIKSU ARITMA TESİSİ VE KISMI KANALİZASYON İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 22 NISAN 2014



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 18 EYLÜL 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 23.466.970,34 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120

Bu iş kapsamında; 1 adet atıksu arıtma tesisi (13972 m³/gün kapasiteli), 36 km atıksu hattı yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Geyve ve Pamukova ilçelerinin atıksularının bertarafı sağlanmıştır.



GEYVE (SAKARYA) KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 14 HAZİRAN 2014



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 04 NISAN 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 17.346.879,10 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120

Bu iş kapsamında; 76 km atıksu ve yağmursuyu hattı, 2 adet atıksu terfi merkezi yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Geyve ilçesinin atıksuları ve yağmursularının bertarafı sağlanmıştır.





SAPANCA MUHTELİF YERLER İÇMESUYU İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 12 HAZİRAN 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 20 ARALIK 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 6.562.227,92 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; 65 km içmesuyu hattı, 1 adet 1000 m³ içmesuyu deposu, 1 adet 400 m³ içmesuyu deposu, 2 adet 2 gruplu içmesuyu terfi merkezi yapılacaktır. İşin tamamlanması ile Sapanca ilçesi (Akçay, Balkaya, Dibektaş, Hacimercan, İlmiye, Kurtköy, Fatih, Kuruçeşme, Nailiye, Şükriye, Ünlüce) mahallelerinin içmesuyu şebekesi ile isale hatları yenilenerek sağlıklı içmesuyu temin edilerek su kayıpları önlenmiştir.



TARAKLI (SAKARYA) KANALİZASYON İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 28 KASIM 2014



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 16 MART 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 3.548.420,48 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; 24 km atıksu hattı yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Taraklı ilçesinin atıksularının bertarafı sağlanmıştır.



KARAAPTİLER MAHALLESİ KANALİZASYON KOLLEKTÖR VE ŞEBEKE İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 22 OCAK 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 23 ARALIK 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 4.830.920,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 119

Bu iş kapsamında; 17 km atıksu hattı, 1 adet atıksu terfi merkezi yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile Karaaptiller (Arifiye) mahallesinin atıksularının bertarafı sağlanmıştır.



MUHTELİF MAHALLELER İÇMESUYU DEPOLARI VE TERFİ İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 19 EKİM 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 31 ARALIK 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 1.744.172,16 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 100

Bu iş kapsamında; 1 adet 600 m³ (Karaçam (ARİFİYE)), 1 adet 400 m³ (Kemaliye (ARİFİYE)), 1 adet 400 m³ (Aktaş (KOCAALİ)), 1 adet 100 m³ (Sarığazi (GEYVE)) içmesuyu deposu, 1 adet içmesuyu terfi merkezi (Sarığazi (GEYVE)) yapılmıştır.

Bu işin tamamlanması ile sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanmıştır.





SAKARYA MUHTELİF YERLERDE İÇMESUYU DEPOSU YAPILMASI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 05 MAYIS 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 02 HAZİRAN 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 1.024.594 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; 1 adet 700 m³ (Bıçkıkıdere (KARAPÜRÇEK)), 1 adet 200 m³ (Tepe (ERENLER)), 1 adet 200 m³ (Çamyolu (ADAPAZARI)), 1 adet 100 m³ (Doğançay (GEYVE)) içmesuyu deposu yapılmıştır.

Bu işin tamamlanması ile sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanmıştır.



PREKAST İÇMESUYU DEPOSU TEMİNİ VE MONTAJI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 14 EKİM 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 02 OCAK 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 1.423.080,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 100



Bu iş kapsamında; 12 Adet 25 m³ (Kaya-başı Yaylası (AKYAZI), Çakıllık (AKYAZI), Pınarbaşı (AKYAZI), Yörükçeri (AKYAZI), Eşme (GEYVE), İkraniye (SAPANCA), Mahdumlar(TARAKLI), Güzlek (AKYAZI), M.Yeniköy (AKYAZI), Ballıkaya (AKYAZI), Süngüt (HENDEK), Boztepe (AKYAZI)), 7 Adet 50 m³ (Mansurlar (AKYAZI), Küplük (KOCAALI), Kulfallar (TARAKLI), Mahdumlar (TARAKLI), Kızılızümlü (KOCAALI), Boztepe (AKYAZI), Boztepe-2 (AKYAZI)) ve 1 adet 100 m³ Teşvikiye (PAMUKOVA) olmak üzere toplam 22 adet Prekast içmesuyu deposu temini ve montajı yapılmıştır. İşin tamamlanması ile yukarıdaki yerleşimlere sürdürülebilir ve kesintisiz içmesuyu ihtiyacı sağlanmıştır.



GEYVE ATIKSU ARITMA TESİSİ İDARİ BİNA İNŞAATI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 22 AĞUSTOS 2016



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 19 OCAK 2017



SÖZLEŞME BEDELİ 804.155 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 100

Bu iş kapsamında; 532 m² idari bina yapılmıştır.

İşin tamamlanması ile yönetim ve idari binaya sahip olunmuştur.





TAMAMLANAN PROJELER



AKÇAY BARAJI UYGULAMA PROJESİ HAZIRLANMASI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 01 TEMMUZ 2014



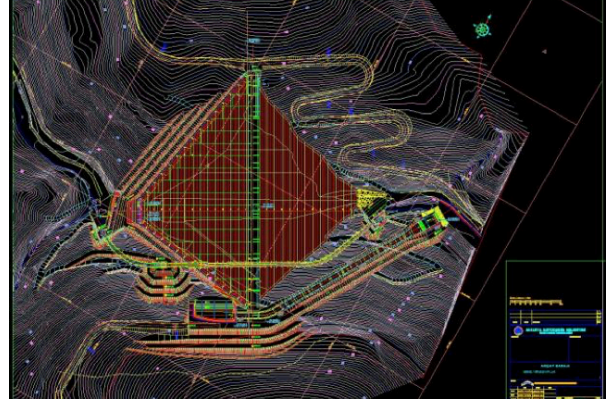
İŞİN BİTİŞ TARİHİ 01 TEMMUZ 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 460.908,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; Akçay Barajı'nın inşaat, mekanik ve elektrik uygulama projeleri yapılmıştır.



DARIÇAYIRI BARAJI PLANLAMA RAPORU



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 16 TEMMUZ 2014



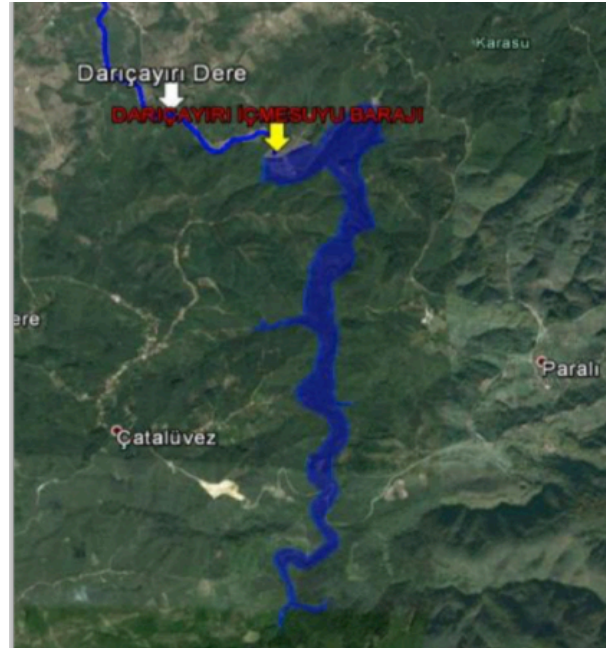
İŞİN BİTİŞ TARİHİ 17 MART 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 188.634,80 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; ilimizin kuzeyine alternatif bir içmesuyu kaynağı oluşturulmuş amacı ile Darıçayırı Barajı'nın planlaması yapılmıştır.



ÇAMDAĞI BARAJI PLANLAMA RAPOR



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 10 EYLÜL 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 03 MART 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 194.700 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; ilimizin kuzeyine alternatif bir içmesuyu kaynağı oluşturulup Çamdağı Barajı'nın planlaması yapılmıştır.



SAKARYA İLÇELERİ MUHTELİF MAHALLELER İÇMESUYU KESİN PROJELERİ HAZIRLANMASI



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 31 AĞUSTOS 2015



İŞİN BİTİŞ TARİHİ 07 EKİM 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 689.297,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 120



Bu iş kapsamında; ilimizin muhtelif mahallelerinin içmesuyu şebekeleri ve su alma yapısı projeleri yapılmıştır.



AKÇAY BARAJI İNŞAATINA AİT PROJE VE İMALATLARIN İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ



İŞİN BAŞLAMA TARİHİ 17 AĞUSTOS 2015



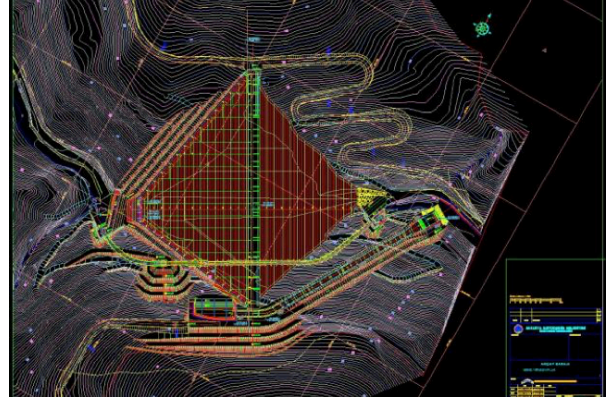
İŞİN BİTİŞ TARİHİ 31 ARALIK 2016



SÖZLEŞME BEDELİ 195.290,00 TL



GERÇEKLEŞME ORANI % 84



Bu iş kapsamında; Akçay Barajı'nın inşaat, mekanik ve elektrik uygulama projelerine göre yapılan imalatları incelenmiş ve değerlendirilmiştir.



PROJE DURUMU

PROJE
ADET

DEVAM EDEN PROJE 23

TAMAMLANAN PROJE 20

TOPLAM 43



DEVAM EDEN PROJELERİN SÖZLEŞME BEDELİ

350.420.579,89 TL

DEVAM EDEN PROJELERİN GERÇEKLEŞEN BEDELİ

61.668.945,45 TL

TAMAMLANAN PROJELERİN MALİYETİ

94.545.463,48 TL



HARİTA EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KAMULAŞTIRMA TESCİL İŞLEMLERİ

İşin Adı	Parsel Sayısı	Hissedar Sayısı	Bedel (TL)
Geyve (Sakarya) Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı	1	1	26.000,00
Ferizli- Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör ve Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnşaatı	4	9	83.512,00
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı	4	5	26.186,00
Kaynarca İlçesi İçmesuyu Arıtma Tesisi	2	2	16.500,00
Sapanca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	1	1	254.000,00
Taraklı İlçesi 500m ³ lük İçmesuyu Deposu	1	5	43.800,00
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	1	2	51.800,00
Sapanca İlçesi 200m ³ lük İçmesuyu Deposu	1	4	39.000,00
Karasu (Sakarya) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	1	6	48.800,00
Kaynarca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	6	18	69.474,00
Sakarya Muhtelif Mahalleler İçmesuyu ve Terfi Merkezi Yapımı	2	26	130.315,00
Karapürçek Su Deposu ve İçmesuyu Arıtma Tesisi	2	2	110.000,00
Heyelan Bölgesi			
Yeşilyurt (SAKARYA) Aktefek Soğuksu Hacıkişla Mahalleleri 3. Kısım İçmesuyu Temini İş	1	6	26.010,00
TOPLAM	27	87	925.397,00

İRTİFAK HAKKI TESCİL İŞLEMLERİ

İşin Adı	Parsel Sayısı	Hissedar Sayısı	Bedel (TL)
Arifiye Kollektör Hattı İnşaatı	1	4	1.500,00
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Katı Atık Depolama Tesisine Ait Basınçlı Atık Su Hattı	2	3	152,00
Kuzuluk (SAKARYA) Kanalizasyon İnşaatı	1	1	5.500,00
Altındere – Çamlıca Grup (Sakarya) Kanalizasyon İnşaatı	5	9	4.205,00
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	1	1	1.400,00
Sapanca Gölü (SAKARYA) Kuzey Bölgesi Kanalizasyon İnşaatı	2	7	2.210,00
Arifiye - Hacimercan - Çaybaşı İsale Hattı İnşaatı	1	1	2.198,00
Sakarya İçmesuyu Terfi İsale ve Tünel İnşaatı	3	3	3.410,00
Taraklı (Sakarya) İçmesuyu Temini	2	3	12.700,00
Ferizli Söğütlü Gökent Sinanoğlu ve Kaynarca (SAKARYA) Grup İçmesuyu İletim ve Şebeke Hatları İnşaatı	1	15	6.068,00
Kaynarca (SAKARYA) İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı	70	90	122.016,00
TOPLAM	89	137	161.359,00

KAMULAŞTIRMA VE İRTİFAK HAKKI TESİSİ KARŞILAŞTIRMASI

Kamulaştırma	2015	2016	İrtifak Hakkı Tesisi	2015	2016
Proje Sayısı	11	13	Proje Sayısı	15	11
Parsel Sayısı	23	27	Parsel Sayısı	95	89
Hissedar Sayısı	80	87	Hissedar Sayısı	308	137
Bedel (TL)	4.651.406,00	925.397,00	Bedel (TL)	469.073,67	161.359,00

TAHSİS

İşin Adı	Parsel Sayısı	Yüzölçümü (m ²)
Ferizli-Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör ve Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnşaatı	1	258,36
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri	1	2.112,63
Kaynarca (SAKARYA) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	1	1.792,06
32 Evler Su Deposu Alanı	1	4.325,77
TOPLAM	4	8.488,82



HAZIRLANAN KADASTRO DEĞİŞİKLİK DOSYALARI
(KAMULAŞTIRMA, İRTİFAK HAKKI VE CİNS DEĞİŞİKLİĞİ)

Proje Adı	Parsel Sayısı
Sakarya İli Alternatif Su Kaynağı ve HES İnşaatı Şeritvari Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı Dosyası	10
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi Şeritvari Kamulaştırma Dosyası	6
Geyve (Sakarya) Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı İrtifak Hakkı Dosyası	1
Ferizli- Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör ve Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnş.	13
Şeritvari Kamulaştırma Dosyası	
Sapanca Dibektaş Üst Kat Depo ve Terfi Hattı İnşaatı Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı Dosyası	2
Sapanca (Sakarya) Muhtelif Mahallelerde İçmesuyu İnşaatı Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı Dosyası	2
Geyve (Sakarya) Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	1
Geyve Alifuatpaşa Q1200mm çaplı yağmursuyu hattı İrtifak Hakkı Dosyası	6
Kaynarca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	1
Kuzuluk (Sakarya) Kanalizasyon İnşaatı Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı Dosyası	29
Pamukova İlçesi, Mekece terfi merkezi 1 ve 2 Kamulaştırma Dosyası	1
Pamukova (Sakarya) İçmesuyu İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	1
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı İşi Kamulaştırma Dosyası	9
Sakarya İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	2
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	1
Sapanca İlçesi Kırkpınar Tepebaşı Mahallesi 200m ³ lük su deposu alanı Kamulaştırma Dosyası	1
Sapanca Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı İrtifak Hakkı Dosyası	3
Taraklı (Sakarya) Kanalizasyon İnşaatı Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı Dosyası	126
Taraklı ilçesi Akçapınar terfi merkezi 1 ve 2 Kamulaştırma Dosyası	6
Karapürçek (Sakarya) İlçesi İçmesuyu Kanalizasyon, Yağmursuyu, Kollektör ve Şebeke Hattı İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	4
Yanık (Sapanca) Kanalizasyon İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	1
Pazarköy (Akyazı) Kısmi Kanalizasyon Kamulaştırma Dosyası	1
Yeşilyurt (Sakarya) Aktefek Soğuksu Hacıkışla Mahalleleri 3.Kısım İçmesuyu Temini Kamulaştırma Dosyası	1
Geyve İlçesi, Köprübaşı-Bağlarbaşı-Akıncı Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı Kamulaştırma Dosyası	1
Göl Tesisleri Su Alama Yapısı Cins Değişikliği Dosyası	4
Karapürçek Hocaköy 50 m ³ lük Su Deposu Cins Değişikliği Dosyası	1
TOPLAM	234

KAMULAŞTIRMA, İRTİFAK HAKKI VE CİNS DEĞİŞİKLİĞİ DOSYASI

Yıl	Proje Sayısı	Parsel Sayısı
2015	14	47
2016	26	234

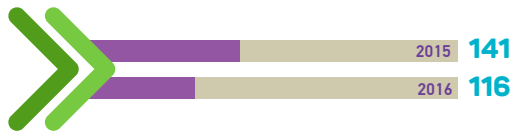




◆ KIYMET TAKDİR RAPORLARI

İşin Adı	Rapor Sayısı
Kaynarca (SAKARYA) İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı	60
Ferizli - Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör ve Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnşaatı	12
Kaynarca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	10
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı İş	8
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İş	6
Kuzuluk (Sakarya) Kanalizasyon İnşaatı	5
Karapürçek Su Deposu ve İçmesuyu Arıtma Tesisi Heyelan Bölgesi	4
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	2
Taraklı İlçesi'nin Su Teminini Sağlayan 500 m ³ 'lük Su Deposu	1
Kaynarca İlçesi İçmesuyu Arıtma Tesisi	1
Sapanca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	1
Hendek İlçesi, Nushetiye Mahallesi, Ø500 mm'lik Kollektör Hattı	1
Karasu (Sakarya) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	1
Sapanca Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	1
Sapanca Kırkpınar Tepebaşı Mahallesi 200m ³ 'lük İçmesuyu Deposu	1
Pazarköy (Akyazı) Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	1
Yeşilyurt (SAKARYA) Aktefek, Soğuksu, Hacıoğlu Mahalleleri 3. Kısım İçmesuyu Temini İş	1
TOPLAM	116

KIYMET TAKDİR RAPORU



◆ ALINAN ORMAN İZİNLERİ

Proje Adı	Metraj (m ²)
Jeotermal Kaynak Amaçlı Derin Sondaj Kuyusu Açılması İşi	3.242,34
Kaynarca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	37.126,85
Pamukova İçmesuyu İnşaatı	4.233,93
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Hızırilyas)	1.037,24
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Esentepe)	370,06
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Kızılıçktepe)	1.502,12
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Esenköy)	2.446,56
Sakarya Muhtelif Yerlerde İçmesuyu Deposu Yapılması İşi	3.410,99
Pamukova İlçesi Bayırakçaşehir Mahallesinde Su Deposu ve İsale Hattı Yapımı	1.407,26
Kuzuluk İçmesuyu İnşaatı	4.924,92
Hendek Yeşilyurt Aktefek Soğuksu Hacıkışla Su İsale Hattı İnşaatı	8.647,53
Sakarya İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Süngüt)	957,87
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Kocatöngel)	172,69
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Kamışlı)	580,42
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Taraklı)	1.637,05
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	84.145,19
Akçakaya Mah. Su İsale Hattı, Trafo ve Pompa Yapım İşi	4.437,05
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Çine)	268,14
Geyve İlçesi Köprübaşı-Bağlarbaşı-Akıncı Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı	17.788,00
Sapanca Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı (Dibektaş)	4.330,96
Karasu İlçesi İçmesuyu İnşaatı	9.278,05
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Yaylak)	280,10
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı İşi (Büyükhataplı)	291,99
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Saraçlı)	171,79
Kemaliye (Arifiye) Grup Mahallesi İçmesuyu İnşaatı	8.647,53
Prekast İçmesuyu Deposu Temini Ve Montajı İşi (Yanıkşayvant)	1.190,77
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Dışdedeler)	322,79
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Harkköy)	557,51
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İşi (Halidiye)	176,19
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı (İhsaniye)	1313,00
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı (Düzakçaşehir)	90,00
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı (Saraçlı)	663,34
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı (Kızılkaya)	1.491,81
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Örencik)	863,27
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Yalpankaya)	1379,10
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Yanıkşayvant)	845,77
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı İşi (Akkaya)	502,98
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Değirmendere)	3501,48
Hendek İlçesi Beylice Çukurhan Hacimbey Mah. İsale Hattı Kaptaj İnşaatı	26583,33
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Haydarlar)	1010,90
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Bakacak)	1223,43
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (İkramiye)	669,40
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Bayırakçaşehir)	1667,35
Keremali İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı	42576,67
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı (Ceylandere)	1832,40
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı İşi (Akkaya)	98,83
Hendek İlçesi Beylice Çukurhan Hacimbey Mah. İsale Hattı Kaptaj İnşaatı	785,42
TOPLAM	290.682,37

ALINAN ORMAN İZİNLERİ

Yıl	İzin Sayısı	Metraj (m ²)		2015	18
2015	23	133.450,92			
2016	47	290.862,37		2016	47

TÜM ORMAN İZİNLERİ

Yıl	İzin Dosyası	Metraj (m ²)	Bedel		2015	92
2015	92	1.911.782,75	452.963,14			
2016	133	2.032.927,54	253.378,77		2016	133

İMALAT KONTROLLERİ

İşin Adı	Metraj (m)
Karaaptılar Mah. Kanalizasyon Kollektör ve Şebeke İnşaatı	17.000
Kuzuluk İçmesuyu Hattı İnşaatı	70.000
Yeşilyurt Aktefek, Soğuksu, Hacıkışla Mah. 3.Kısım İçmesuyu Temini İnşaatı	12.000
Kuzuluk Kanalizasyon İnşaatı	16.000
Sakarya Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1. Bölge İnşaatı (Serdivan)	6.000
Sakarya Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 2. Bölge İnşaatı (Erenler)	13.000
Ferizli- Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnşaatı	11.000
Pamukova İlçesi İçmesuyu Şebeke İnşaatı	50.000
Pamukova İlçesi Yağmursuyu İnşaatı	8.000
Geyve (Sakarya) Atıksu Arıtma Tesisi ve 2. Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	7.000
Geyve İlçesi Köprübaşı -Bağlarbaşı-Akıncı Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı	35.000
Kaynarca İlçesi Mahalleleri İçmesuyu İsale ve Şebeke Hattı İnşaatı	3.500
Karasu (SAKARYA) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	5.500
Kocaali Atık Su Arıtma Tesisi ve Kanalizasyon İnşaatı	9.100
Kocaali İlçesi Kısmi Yağmursuyu İnşaatı	3.000
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	13.500
TOPLAM	279.600,00

İMALAT KONTROLLERİ

Yıl	Proje Sayısı	Metraj (m)		2015	293.900
2015	23	293.900			
2016	16	279.600		2016	279.600

◆ PROJE KONTROLLERİ

İşin Adı	Metraj (m)
Geyve İlçesi Köprübaşı-Bağlarbaşı-Akıncı Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı	11.500
Kemaliye (Kışlaçay-Boğazköy-Çınardibi) Grubu İçmesuyu İnşaatı	13.000
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı (Pamukova, Taraklı, Keremali)	306.000
Yanık (SAPANCA) Kanalizasyon İnşaatı	7.000
Karapürçek (Sakarya) İlçesi İçmesuyu, Kanalizasyon, Yağmursuyu Kollektör ve Şebeke Hattı İnşaatı	170.000
Erenler (SAKARYA) Yağmursuyu Kesin Projesi	97.000
Serdivan (SAKARYA) Yağmursuyu Kesin Projesi	122.000
TOPLAM	726.500

PROJE KONTROLLERİ

Yıl	Proje Sayısı	Metraj (m)		Yıl	Metraj (m)
2015	5	279.000		2015	279.000
2016	7	726.500		2016	726.500



◆ İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU PROJELERİ İÇİN GERÇEKLEŞTİRİLEN ŞERİTVARİ HARİTA ÖLÇÜMLERİ

İşin Adı	Metraj (m)
Hendek Uludere Arıtma Tesisi	3.300
Hendek Uludere İçmesuyu 1. Kısım İnşaatı	9.500
Pamukova Çilekli, Hüseyinli Sondaj-Depo Arası	4.800
Geyve Eşme Sondaj-Depo Arası	1.300
Yeşilköy-Kurudere İçmesuyu İsale Hatları	5.300
Limandere- Yassıgeçit Mahalleri Terfi Hattı	4.800
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	5.000
Sakarya Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1. Bölge inşaatı (Serdivan)	1.500
TOPLAM	35.500

ŞERİTVARİ HARİTA ÖLÇÜMLERİ

Yıl	Proje Sayısı	Metraj (m)		Yıl	Metraj (m)
2015	6	33.500	➤	2015	33.500
2016	8	35.500		2016	35.500



◆ HALİHAZIR VE PLANKOTE ÖLÇÜMLERİ

İşin Adı	Metraj (m ²)
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	158.000
Sakarya Muhtelif Yerler İçmesuyu Servis Depoları İnşaatı	6.500
Prekast İçmesuyu Deposu Temini ve Montajı	3.500
Geyve İdari Bina İnşaatı	2.500
Taraklı Akçapınar Köyü Terfi Merkezi	1.000
Ferizli Değirmencik Köyü Terfi Merkezi	1.100
Pamukova İçmesuyu İnşaatı Depo Alanı	5.500
Kampüs 2000 m ³ Depo	1.200
Hızırilyas İçmesuyu Arıtma Tesisi	1.800
Kaynarca İlçesi Mahalleleri İçmesuyu İsale ve Şebeke Hattı İnşaatı	9.900
Karasu (SAKARYA) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	5.000
Hanlıköy Depolama Sahası	190.000
Karasu İlçesi İçmesuyu	11.000
TOPLAM	397.000

HALİHAZIR VE PLANKOTE ÖLÇÜMLERİ

Yıl	Proje Sayısı	Metraj (m ²)		2015	2016
2015	5	161.500	➤	2015	161.500
2016	13	397.000	➤	2016	397.000



► KAYNAK SULARI VE GÖLETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumumuz tarafından 05.06.2014 tarih ve 89 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığına bağlı olarak Kaynak Suları ve Göletler Şube Müdürlüğü kurulmuştur.

Müdürlüğümüzün yetki, görev ve sorumlulukları şöyledir; Büyükşehir sınırları içinde, SASKİ'nin 2560 Sayılı Kanunla belirlenen görev ve yetki alanı içinde kaynak sularının korunması, verimli kullanılması, kiralama yapılması, isteklilere satışı veya kiralanması için uygulanacak hukuki ve teknik usulleri tespit etmek, kaynak sularının kiralanması işleminden sonra kontrol ve denetimlerin yapılması, işletme tesislerinin denetimlerinin yapılması Her türlü içme, kullanma ve sulama amaçlı projelerin, güzergâh belirlenmesi, zemin durumlarının çıkartılması ile ilgili proje altlıklarının oluşturulması. Yerleşim yerlerinin ihtiyacı doğrultusunda içme ve kullanma amaçlı sondaj yapmak, yeraltı kaynaklarının değerlendirilmesi amacıyla arama ve işletme jeotermal ruhsat sahalarında yeni etüt-sondaj çalışmaları yapmaktır.

Sakarya Valiliği Devir, Tasfiye ve Paylaş-tırma Komisyonu'nun 24.07.2015 tarih ve 2015/18 sayılı kararı ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne devredilmiş olan tüm Tarımsal ve Hayvansal Sulama Amaçlı Göletlerin inşa, bakım, onarım, kamulaştırma ve sair tüm harcamaları Sakarya Büyükşehir Belediyesi Bütçesinden karşılanmak üzere, bu göletlerin yalnızca bakım ve onarım faaliyetlerini ifa etmek hususunda kamu hizmetinin aksamaması maksadıyla 31.12.2019 tarihine kadar sınırlı olmak üzere Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 19.09.2016 tarih ve 8/552 sayılı Kararı ile SASKİ Genel Müdürlüğüne yetki verilmiştir.



◆ DOĞAL KAYNAK SULARININ DENETİMİ VE İHALE

Mevki	Adet	Açıklama
Sapanca - Hendek - Akyazı - Karapürçek - Geyve ormanlık alanı kaynak denetimi-kontrol	30	Kiralama için başvuru kaynakları
Sapanca - Hendek - Akyazı - Karapürçek - Geyve Su Üretim Fabrika denetimi	15	Kontrol - Denetim
Geyve - Sapanca - Hendek Bölgelerinde kaynak kiralama dosyaları ihale birimine teslim	9	



◆ DOĞAL KAYNAK SUYU FABRİKA / FİRMALAR

Marka	Firma Adı	Üretim Yeri	Durumu
-	Deha Su Sistemler İht. Paz. A. Ş.	GEYVE	Üretim Yapmıyor
Lido	Lido Su ve Gıda San. Tic. A. Ş.	SAPANCA	Aktif
Kristal	Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A. Ş.	SAPANCA	Aktif
Mila	Dsl Grup A.Ş.	SAPANCA	Aktif
Cansu	Cansel Su Meş. Ürt. Paz. Nakliye San. ve Tic. Ltd. Şti.	SAPANCA	Üretim Yapmıyor
Efemsu	Efem Su Plastik San. Tic.Ve Paz. A.Ş.	SAPANCA	Aktif
Kalinda	Titan İstanbul Gıda Mak. ve İnş. San. İhr. Tic. Ltd. Şti.	SAPANCA	Üretim Yapmıyor
Sirma	Sirma Grup İçecek San. ve Tic. A. Ş.	SAPANCA	Aktif
Durusu	Duru Su A. Ş.	SAPANCA	Aktif
Damla	Mahmudiye Kaynak Suyu Ltd. Şti.	SAPANCA	Aktif
Fuska	Koçbey Su ve Meşrubat Paz. San. Tic. Ltd. Şti.	SAPANCA	Aktif
-	Asyakon Konsantresan. ve Tic. A. Ş.	SAPANCA	Üretim Yapmıyor
Pınar	Pınar Su San. Ve Tic. A.Ş.	HENDEK	Aktif
-	Yuva Su İçme Suyu İşl. ve Tic. A. Ş.	AKYAZI	Üretim Yapmıyor
-	Aydo Sano Universal Teknoloji A. Ş.	KARAPÜRÇEK	Üretim Yapmıyor



◆ İÇMESUYU SONDAJ (DERİN KUYU) YAPIMI

Proje Adı	Adet	Metre	Bedel
İçmesuyu Amaçlı Derin Sondaj Kuyusu Açılması İşi	26	2.465	545.000,00



Kocatöngel ve Güldibi(Hendek) Sondaj Çalışmaları

◆ SONDAJ LİSTESİ / 2016

İlçe	Mahalle	Derinlik (m)
Geyve	Karacaören	188
Taraklı	Aksu1	130
	Aksu2	44
	Merkez	47
	Hacıyakup 1	150
	Hacıyakup 2	82
	Karagöl 1	130
	Karagöl 2	130
Pamukova	Hüseyinli-Çilekli 1	45
	Hüseyinli-Çilekli 2	52
Hendek	Yarıca -1	76
	Yarıca -2	110
	Dereköy	192
	Güldibi	120
	Kocatöngel	206
	Kahraman	100
	Uludere	60
Karasu	Manavpınarı	70
	Kuyumculu 1	44
	Kuyumculu 2	44
Kocaali	Kuyumculu 3	40
	Bezirgan	80
Sapanca	Güldibi Kadıpınar	68
Karapürçek	Kanlıçay Grup	80
	Uludere	100
Kaynarca	Arifağa	77
	TOPLAM	2.465



ADA-1 No'lu (Adapazarı-Evrenköy) Jeotermal Sondaj Kuyusu



AKY-1 No'lu (Akyazı-Harunusta) Jeotermal Sondaj Kuyusu



◆ JEOTERMAL SONDAJ ÇALIŞMALARI

Proje Adı	Adet	Metre	Bedel
ADA-1 No'lu (Adapazarı-Evrenköy Jeotermal Sondaj Kuyusu	1	1.200	743.556,53
AKY-1 No'lu (Akyazı-Harunusta) Jeotermal Sondaj Kuyusu	1	1.500	1.458.200,00
SPC-1 No'lu (Sapanca-Uzunkum) Jeotermal Sondaj Kuyusu	1	1.180	734.545,07
TOPLAM	3	3.880	2.936.301,60



SPC-1 No'lu (Sapanca-Uzunkum) Jeotermal Sondaj Kuyusu



◆ GÖLET BAKIM VE ONARIM

Proje Adı	Adet	Bedel
Güney Bölge İlçelerinde Yer Alan Muhtelif Göletlerde Bakım ve Onarım		52.000,00
İmamlar-Aslanlar (Söğütlü) Göleti 3. Kısım Sulama Şebekesine Vana ve Hidrant Temin Edilerek Montajlarının Yapılması	100 Vana 7 Hidrant	51.500,00
İmamlar-Aslanlar (Söğütlü) Göleti 2. Kısım Sulama Şebekesi Bakım ve Onarımı (Muhtelif çaplardaki boru, özel parçalar, vantuzlar ve vanalara ait arızaların tamiri) İş		40.000,00
TOPLAM		143.500,00





Aydinlar (Geyve) Göleti Dolu Savak Yapımı Ve Gövdede oluşan hasarın onarımı

ZARAR-ZİYAN KOMİSYON ÇALIŞMALARI

Proje Adı	Adet	Bedel
Sakarya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde	34	140.055,00



Hizmet alanı içinde çalışmalar sırasında oluşan hasar tespiti





STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibarıyla toplam
32 personel görev yapmaktadır.

MEMUR

29

SÖZLEŞMELİ

0

İŞÇİ

3

SASKİ'nin Bütçe, Muhasebe, İç Kontrol ve Strateji Planlama faaliyetlerini yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yürütülmektedir.

Kurumun yıllık ve 3 yıllık bütçelerinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre hazırlanmasını ve 3 yıllık bütçenin her yıl revize edilerek harcama yetkililerinin talepleri doğrultusunda güncellenmesi çalışmalarını yapmaktadır.

Kurumun temel ve yardımcı mali tablola-

rı hazırlanıp mali analizler yapılarak genel mali durum hakkında üst yönetim bilgilendirilmektedir.

Kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek üzere gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Kurumun stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmaları yürütülmektedir. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporu esas alınarak SASKİ faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

► BÜTÇE VE PERFORMANS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yıllık, 3 yıllık bütçelerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre hazırlanması ve yönetimi sağlanmıştır. Kurumun mali tabloları hazırlanarak, gerekli analizler yapıp ilgili yöneticilere raporlanmıştır. Gider kalemlerine göre ödenek hazırlanması ve ödenekleri dağıtırken bütçe ve KİK'e uygun-

luğuna dair kontroller yapılmıştır. Birimlerden tahakkuk edilerek gelen mal ve hizmet alımları, kıdem tazminatları, yolluk ve harçlar, hak edişler, memur tedavileri ve muhtelif cari giderlerin ödeme emirlerinin bütçeye ve usule uygunluğu kontrol edilerek uygulanmıştır.

◆ FAALİYETLER

Önceki yıla ait devir fişi işlemi gerçekleştirilmiştir.

Açılış bilançosu yapılmıştır.

Bütçe fişleri oluşturulmuştur.

Dönem olumlu / olumsuz fişi yapılmıştır.

Merkez veznelerin tahsilâtlarının vezne alındısı evrakı ile gelir kayıtları günlük olarak yapılmıştır.

İlçe veznelerin tahsilâtlarının teslimat alındısı evrakı ile gelir kaydı günlük olarak yapılmıştır.

SASKİ'nin günlük hesaplarına yatırılan resmi kurumlar tahsilâtının gelir kayıtları yapılmıştır.

İcra tahsilâtlarının gelir kayıtları yapılmıştır.

Banka ve hesaplar arası virmanlar gerçekleştirilmiştir.

Bankalar tarafından yapılan düzenli tahsilâtlarının kontrolü ve gelir kayıtları yapılmıştır.

Bankalara ait POS cihazlarının tahsilâtlarının ve hesap dönüşlerinin kontrol edilmesi ve gelire alınması günlük olarak sağlanmıştır.

Sanal POS tahsilâtının kontrolünün ve hesap dönüşlerinin kontrol edilip gelire alınması işlemi günlük gerçekleştirilmiştir.

Günlük "Ödeme Emri", "Reddiyat Fişleri", "Avans Fişleri" ve "Mahsup Fişlerinin" kontrol edilip ke-sinleştirilmesi işlemi yapılmıştır.

Günlük banka çıkış işlemlerinin kaydı yapılmıştır.

Her ay sonu "Su ve Çeşitli gelir Tahakkuk Tenzil Fişleri" muhasebe kaydına alınmıştır.

Her ay sonu tahakkuk eden Katma Değer Vergisi (KDV) ve indirilecek KDV Fişleri muhasebe kayıtlarına alınmıştır.

Her ay sonu Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin, Çevre Temizlik Vergisi (Ç.T.V.) gelirleri-nin belediyelere göre dağılımı yapılmış ve muhasebe kaydına alınmıştır.

Her ay sonu İller Bankası kredilerinin kontrolü faiz giderlerinin ve yatırım giderlerinin muhasebe kaydının yapılması işlemi gerçekleştirilmiştir.

Her ay sonu gelirlerden %1 ilgili payların ayrılması ve muhasebe kaydının yapılması işlemi ger-çekleştirilmiştir.

Taşınır kayıt kontrol yetkilisinin her ay ambar stok giriş çıkış ve demirbaş kayıtları raporlarını kontrol edilerek muhasebe kaydına alınmıştır.

Bütçe Hazırlık Süreçleri başlatılarak ilgili daire başkanlıklarına bütçe fişleri dağıtılmıştır.

► MUHASEBE KESİN HESAP VE RAPORLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görevleri şöyledir; Kurumun gelir/gider, menkul ve gayrimenkul kıymetlerinin muhasebesinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre tutulmasını sağlamak. Kurumun her türlü tahsilât ve tediye işlemlerinin yapılmasını sağlamak. Kurumun nakit, kıymetli evrak, kasa, banka ve defter hareketlerini takip etmek. Kurumun temel ve yardımcı mali tablolarını hazırlamak, kurumun mevcut durumunu

analiz etmek ve kurumun mali yapısı hakkında ilgili raporları hazırlayarak üst yönetime sunmaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanılması amacıyla, hesap verilebilirlik ilkesine bağlı kalarak, tüm mali işlemler muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe Servisine gönderilen gider evraklarının ön kontrolleri gerçekleştirilmiştir.



YAPILAN MUHASEBE İŞLEMLERİ

İşlem Adı	2014	2015	2016
Ödeme Emri Sayısı	3.125	2.975	3.480
Muhasebe İşlem Fişi	7.713	10.108	11.824

► STRATEJİ PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SASKİ'nin Stratejik Plan, Performans Programları, Performans Programı bütçe entegrasyonu, Stratejik Plan ve Performans Programları sonuçlarının izlenerek, raporlanması konusunda çalışmalar yapılarak birimler arasındaki koordinasyon sağlanmış ve üst yönetimi bilgilendirilmiştir.

Stratejik Planın hazırlanması, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarında iletişim, bilgi yönetimi ve koordinasyonu sağlanmıştır.

Performans Programı faaliyet ve hedeflerine

ilişkin veriler ilgili birimlerden doğru zamanda alındıktan sonra analiz edilerek dönemsel performans sonuçları üretilmiştir.

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları ve diğer veriler esas alınarak kurumun Faaliyet Raporu ve Performans Programı hazırlanmıştır.

Diğer Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen çeşitli anket, veri/bilgi talebi ve raporlar hazırlanarak ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına sunulmuştur.

◆ FAALİYETLER

SASKİ'nin 2012-2016 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çerçevesinde 2017 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak SASKİ 2016 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyuna sunulmuştur.

2016 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu 5018 Sayılı Kanuna uygun olarak hazırlanmıştır.

Kamu Kuruluşlarından birimize gelen çeşitli anket, veri/bilgi talebi ve raporlar hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.

Performans hedefleri gerçekleştirme değerleri raporu üçer aylık dönemler halinde üst yönetime sunulmuştur.

TÜİK tarafından talep edilen çeşitli anket ve raporlar hazırlanıp ilgili web adreslerine veri girişleri yapılmıştır.

Sakarya Valiliği'nin İl çapındaki Yatırım ve Projeleri takip etmek için oluşturduğu SAYİS sistemine Kurumumuzun yatırımları detaylı olarak girilip, güncellenmektedir.

İl Koordinasyon Kurulu'na üçer aylık dönemlerde, Yatırım İzleme Raporu hazırlanıp gönderilmiştir.

İdari Kimlik Kodlarının yönetimi yapılmış ilgili birimlere yeni kodlar üretilmiştir.

2017-2021 YILLARINI KAPSAYAN SASKİ STRATEJİK PLANI HAZIRLANMIŞTIR.



Stratejik plan hazırlık sürecinde önem verdiğimiz konulardan biri de Dış Paydaşlarımızın görüşleri olmuştur.

Dış Paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalarının sonuçlarını aşağıda sıraladık ;

- ✓ Dış paydaşların SASKİ'nin hizmet ve faaliyetleri konusunda yeterli bilgiye sahip olması ve bu durumun geçmiş yıllara göre önemli oranda iyileşmesi. (2011 yılında %51,37 iken 2016 yılında %62,18'e yükselerek 10,81 puan artmıştır.)
- ✓ Dış paydaşlarla SASKİ arasında güçlü bir iletişim olması ve bu durumun geçmiş yıllara göre önemli oranda iyileşmesi (SASKİ'nin paydaşları ile arasındaki iletişim başarısı %53,02'den %68,04'e yükselmiş ve 15,02 puan artmıştır.)
- ✓ Dış paydaşların yapmış olduğu şikayet ve önerilere yönelik yeterli düzeyde geri bildirimde bulunulması ve bu durumun geçmiş yıllara göre önemli oranda iyileşmesi
- ✓ Dış paydaşların SASKİ'nin kamuoyu ile yeterli düzeyde bilgi paylaşımında bulunduğunu düşünmesi ve bu durumun geçmiş yıllara oranla önemli düzeyde artması
- ✓ SASKİ'nin dış paydaşları etkileyen çalışmalarda fikir ve görüşlerini alması ve bu durumun geçmiş yıllara oranla önemli düzeyde artması
- ✓ Dış paydaşların SASKİ'nin faaliyet alanı ile ilgili soru ve sorunlar için SASKİ yetkililerine/İlgili Birime kolay ve hızlı bir şekilde erişebiliyor olması ve bu durumun geçmiş yıllara oranla önemli düzeyde artması
- ✓ Su kalitesi, alternatif su kaynaklarının oluşturulması, İçmesuyu altyapısı, İçmesuyu arıtma tesisleri kurulması ve işletilmesi, Baraj, gölet, depo vb. Su tutma yapılarının yapılması, Alternatif enerji yatırımları (HES vb.), Savaş Değişimi, Kayıp ve kaçakla mücadele edilmesi gibi temel alanlarda dış paydaşların SASKİ'yi başarılı bulması ve bu durumun geçmiş yıllara oranla memnuniyet düzeyinin artması

Dış paydaşlarımızın ile kurum çalışanlarımızın görüşleri çerçevesinde 2017-2021 stratejik plan döneminde SASKİ Genel Müdürlüğü, 5 Amaç ve bu amaçlara bağlı olarak 30 adet hedef belirlemiştir.

Belirlenen her bir amaç ve hedefle ilgili olarak izlenmesi gereken stratejiler, performans göstergeleri ve performans göstergelerine ilişkin 5 yıllık hedef değerleri planlanmıştır. Belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin başlıklar aşağıda yer almaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ

- Hedef 1.1.** Alternatif Su Kaynakları
- Hedef 1.2.** İçmesuyu Şebeke ve Kayıp-Kaçak Yönetimi
- Hedef 1.3.** Su Kalitesi
- Hedef 1.4.** Enerji Yönetimi
- Hedef 1.5.** Abone Yönetimi
- Hedef 1.6.** Kaynak suyu Yönetimi

amaç
01

BÜTÜNSSEL ÇEVRE YÖNETİMİ

- Hedef 2.1.** Kanal Şebeke Yönetimi
- Hedef 2.2.** Atıksu Kalitesi
- Hedef 2.3.** Laboratuvar Yönetimi
- Hedef 2.4.** Havza Yönetimi
- Hedef 2.5.** Deşarj Yönetimi

amaç
02

BİLİNCE DAYALI YENİLİKÇİ KURUM KÜLTÜRÜ

- Hedef 3.1.** CBS
- Hedef 3.2.** SCADA
- Hedef 3.3.** Yazılım Teknolojileri
- Hedef 3.4.** Sistem Yönetimi
- Hedef 3.5.** Uzaktan Okuma Teknolojileri
- Hedef 3.6.** Endüstri 4.0 Entegrasyonu

amaç
03

KURUMSAL YÖNETİŞİM

- Hedef 4.1.** Stratejik Yönetim
- Hedef 4.2.** Finansal Yönetim ve İç Kontrol
- Hedef 4.3.** Alacak Yönetimi
- Hedef 4.4.** İnsan Kaynakları Yönetimi
- Hedef 4.5.** Fiziksel Kaynak Yönetimi
- Hedef 4.6.** Ar-Ge
- Hedef 4.7.** Afet ve Acil Durum Yönetimi
- Hedef 4.8.** İş Sağlığı ve Güvenliği

amaç
04

VATANDAŞ ODAKLI HİZMET YÖNETİMİ

- Hedef 5.1.** Paydaş İlişkileri
- Hedef 5.2.** Halkla İlişkiler ve Tanıtım
- Hedef 5.3.** Su Kurumları İle İlişkiler
- Hedef 5.4.** Su Bilinci ve Su Kültürü
- Hedef 5.5.** Kurumsal Sosyal Sorumluluk

amaç
05

► İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İç Kontrolün amaçları doğrultusunda; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Kamu İdarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini amaçlamaktadır.

Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlayan çalışmalar yapmaktayız.

İç Kontrol Faaliyetlerinin idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.

İç Kontrole ilişkin sorumluluğun, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsamından dolayı süreç kontrolleri yapılmasını sağlamak.



◆ FAALİYETLER / 2016

408 Adet Hakediş evrakının kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

246 Adet Doğrudan Temin evrakı kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

81 Adet İhale Dosyası Kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2016 yılı itibariyle toplam 59 personel görev yapmaktadır.



Kurumumuza ait tesislerin elektrik temini, tüketimi ve faturalarının takibi ile su depolarının temizlik ve bakım onarımları yapılmaktadır. Sorumluluk alanımız içindeki, içme suyu temini, iletimi, kanalizasyon ve yağmursuyu faaliyetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre yapılmasını sağlamaktadır. İçmesuyu dağıtımını yapmak, dağıtım programlarını tanzim etmek ve depoları işletmek, içme suyu şebekesi bulunmayan bölgelere, çeşitli sebeplerle su alamayan yerlere ve gerektiğinde resmi kurumlara tankerle su dağıtımı için gerekli işlemleri sağlamaktadır. İçmesuyu ve Kanalizasyon sistemlerinin bilgisayar ortamında işletme planlarının hazırlanması, sahada yapılan çalışmaların ölçümlerinin yapılarak bilgisayar ortamına aktarılmasını yapmak ve sayısal işletme planlarının güncel olarak tutulması sağlanmaktadır.

◆ İÇMESUYU, KANALİZASYON, YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

	2016 YILI DÖŞENEN HAT	TOPLAM DÖŞENEN HAT
 İÇMESUYU	51.224	1.860.711
 KANALİZASYON	48.749	1.299.094
 YAĞMURSUYU	18.988	309.021

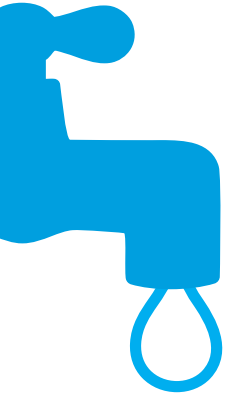




► ELEKTROMEKANİK VE İLETİM HATLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İsale hatlarıyla su depolarının bakımı, onarımı ve işletilmesiyle kurumun tükettiği elektrik enerjisinin takibi, verimli şekilde tüketilmesi için gerekli işlemlerin yapılması Şube Müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

Kurumun tükettiği elektrik enerjisi sürekli takip edilerek enerjinin en kaliteli ve verimli şekilde tüketilmesi sağlanmaktadır. Jeneratör ihtiyacı tespit edilerek birimlerden gelen taleplere göre jeneratör temin edilmektedir. Ayrıca kurumda bulunan tüm jeneratörlerin periyodik bakım ve onarımları yapılmaktadır. Tesislerin elektrik abonelikleri ile ilgili iş ve işlemler takip edilmekte, faturalarla ilgili gerekli takip yapılmaktadır.



◆ İÇMESUYU DEPOLARI

Sakarya ili genelinde 16 ilçede bulunan/yönetilen (bakım, arıza giderimi) içmesuyu deposu sayısı **663 adet**, su depolama alanı **182.246 m³**tür.

İÇMESUYU KUYUSU BİLGİLERİ

Bilgiler	2014	2015	2016
İçmesuyu Derin Kuyu Sayısı	130	153	155
İçmesuyu Pompa Sayısı	130	153	155

İÇMESUYU TERFİ MERKEZİ VE POMPA SAYILARI

Bilgiler	2014	2015	2016
Terfi Merkezi	160	246	278
Pompa Sayısı	270	332	365

◆ ATIKSU TERFİ MERKEZLERİ (ATM)

Kurtköy, Özlemeyleri, Yüzevler, Uzunkum, Otuzikievler, Yazlık, Dörtöy, Yağcılar, Güneşler, Otopazari, Esentepe, Korucuk, Ferizli, Gölkent, Çamyolu, Yeni Yazlık, Aşağıdereköy, Yukarıdereköy, Karasu ATM1, Karasu ATM2, Karasu ATM3, Karasu ATM4, Karasu ATM5, Karasu ATM6, Geyve1, Geyve2, Taraklı 1, Taraklı 2, Pamukova, Karaaptiller, Altındere1, Altındere2, Altındere3 bölgelerinde olmak üzere toplam **33 adet** Atıksu Terfi Merkezi bulunmaktadır.

KANALİZASYON TESİSLERİ SAYISI

Tesis Türü	2014	2015	2016
Atıksu Terfi Merkezi	25	25	33
Atıksu Arıtma Tesisi	3	3	3

TEMİZLİĞİ VE BAKIMI YAPILAN İÇMESUYU DEPO BÖLGE VE SAYISI

Bağlı Olduğu Bölge/Birim	2014	2015	2016
İçmesuyu İşletme Şube Müdürlüğü	62	54	71
Sapanca Şube Müdürlüğü	26	26	29
Hendek Şube Müdürlüğü	31	72	81
Ferizli-Söğütlü-Kaynarca Şube Müdürlüğü	13	112	111
Akyazı-Karapürçek Şube Müdürlüğü	16	51	63
Geyve-Taraklı-Pamukova Şube Müdürlüğü	86	151	180
Karasu-Kocaali Şube Müdürlüğü	5	111	95
TOPLAM	239	577	630



Depo Temizlik





◆ MUHTELİF İNŞAAT İŞLERİ

KAYNAK ÇALIŞMALARI (ADET / YIL)

Çalışma Konusu	2014	2015	2016
İsale Hattı Arızaları	211	253	211
Vana, Vantuz, Çekvalf, Pompa-Seviye Kontrol	148	169	261
Vanası, Pislik Tutucu ve Şamandıra İşlemleri			
Kaynak İşleri	1.203	1.387	1.525
(Araç, flanş, dirsek, kapak ve kapı yapımı)			
Depo ve Boru Bağlantıları	51	55	52
Çelik Boru Döşenmesi	4.704 m	7.431 m	3.610 m

► İÇMESUYU İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Amacımız; Kuruma ait içmesuyu şebekelerini işletmek ve bakım onarımlarını gerçekleştirmektir. Görevimiz; Şebekede oluşan arızaların giderilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, şube yolu bağlantılarının yapılması için keşif yapmak, yapım kararı alınması durumunda yapılan etüt ve hazırlanan projeyi incelemek ve projeye göre yatırımı gerçekleştirmek, yeni imara açılan yollara ve İçmesuyu şebekesi mevcut olmayan yerlere içmesuyu şebekesi döşemek, şebekede oluşan su kirliliğinin önüne geçmek için gerekli tahliye çalışmalarını yapmak, su kayıplarının tespiti amacıyla başta Sapanca Gölü ve diğer su kaynaklarından temin edilen ve üretilen su miktarını hesaplamak, debi ölçüm cihazlarının yerleri için görüş bildirmek, montajının yapılması sağlamak ve tüketilen su miktarlarını kontrol etmektir.

YAPILAN İÇMESUYU ŞEBEKE MİKTARLARI (METRE)

İlçeler	2014		2015		2016	
	Yeni Hat	Yenileme	Yeni Hat	Yenileme	Yeni Hat	Yenileme
Adapazarı	12.475	8.900	12.007	9.925	14.307	8.395
Arifiye	4.280	9.647	5.560	10.277	8.991	7.032
Erenler	5.800	1.680	2.260	1.610	7.787	794
Serdivan	12.757	5.319	14.205	4.613	20.139	6.287
TOPLAM	35.312	25.546	34.032	26.425	51.224	22.508

ARIZA ÇALIŞMALARI (ADET)

Arıza Türü	2014	2015	2016
Vana Tamir ve Yükseltme	420	500	404
Ana Boru Tamir	1.808	1.877	2.014
Abone Tamir	6.474	7.698	7.733
Abone Hattı Yenileme	1.828	1.162	1.195
Yeni Abone Bağlama	874	1.108	1.195
TOPLAM	11.404	12.345	12.541



► KANAL İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sorumluluk sahası içine giren (Adapazarı, Arifiye, Erenler, Serdivan) Mevcut kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerini işletmek ve bakım onarımlarını gerçekleştirmek. Yağmursuyu deşarj noktalarının periyodik olarak kontrol etmek ve temizliklerini yapmak. Şebekede oluşan arızaların giderilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, Kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerinin temizliğini ve görüntüleme işlemini yapmaktayız.

KANALİZASYON ŞEBEKE İMALATI (METRE)

İlçeler	2014	2015	2016
Adapazarı	15.000	3.892	14.355
Arifiye	3.023	997	12.097
Erenler	7.000	1.302	6.431
Serdivan	25.039	5.294	15.866
TOPLAM	50.062	7593	48.749

FAALİYETLER (ADAPAZARI, ARİFİYE, ERENLER, SERDİVAN)

Yatırım Türü	Ölçü Birimi	2014	2015	2016
Kanalizasyon Şebeke Döşenmesi	Metre	50.062	11.485	48.749
Yağmursuyu Şebeke Döşenmesi	Metre	17.005	5.209	18.988
Şebeke Tamirâtı	Adet	827	3.679	2.394
Baca Tamiratları	Adet	579	237	245
Kapak ve Izgara Değişimi	Adet	5.760	886	2.208
Kapak ve Izgara Bulunması ve Yükseltilmesi	Adet	2.706	4.929	2.862
Şebeke Temizliği Yapılması ve Görüntülenmesi	Metre	89.000	0	91.277
Kanal Aracı Çalışması	Adet	23.354	33.782	24.044
Vidanjör Aracı Çalışması	Adet	19.907	30.931	28.618
Sayısallaştırma ve Proje Ölçümü Yapılması	Metre	60.000	19.338	27.024







İŞTİRAKLERİMİZ



► ADASU ENERJİ A.Ş.

Sakarya Nehri üzerinde enerji üretmek amacıyla Eylül 2006 yılında Adasu Enerji AŞ. Adıyla enerji şirketi kurulmuştur. Şirket hisselerinin % 100'ü SASKİ Genel Müdürlüğü'ne aittir.

- ✓ Şirket 4 (dört) kişilik Yönetim Kurulu ile yürütülmektedir.
- ✓ Şirketimiz bir kamu şirketidir.
- ✓ Şirketimiz Adasu Regülatörü ve HES Projesi için EPDK'dan 25.04.2008 tarihinde lisans almıştır.
- ✓ Ülkemizde ilk defa sudan elektrik üretecek olan yani HES (Hidroelektrik santrali) kuran il yerel yönetimdir.

ADASU HES PROJESİ VE ELEKTRİK ÜRETİM BİLGİLERİ

- » Projenin toplam maliyeti **45.000.000 TL**'dir.
- » Proje karakteristiği;
 - Debi = **165 m³/sn**
 - Düşü = **7,0 m**
 - Kurulu Güç = **9,6 MWh**
- » İnşaata 2010 yılı Temmuz ayında başlanmış olup, 2013 yılı Ağustos ayında tamamlanarak deneme üretimine başlanmıştır.
- » Tesiste yıllık ortalama 40 milyon kWh elektrik üretimi yapılmak üzere projelendirilmiştir. Bu miktar yaklaşık 10 milyon m³ doğalgaza eşdeğerdir.
- » HES 'den elde ettiğimiz enerji SASKİ'nin enerji ihtiyacının 1/3'nü karşılayacak düzeydedir.
- » Ekim 2013 'de İller Bankası ve DSİ Kabulü, Kasım 2013 'de Enerji Bakanlığı kabulü yapılmış olup; 29.11.2013 tarihinden itibaren resmi olarak işletmeye alınarak elektrik satışına başlamıştır.
- » 2016 yılında **30.700.000 kWh** elektrik üretimi yapılarak **7.600.00,00 TL** (KDV Dahil) gelir elde edilmiştir.
- » Satış için üretim başlangıcından 2016 yılı sonuna kadar **104.500.000 kWh** elektrik üretimi yapılarak **20.000.000,00 TL** (KDV Dahil) olarak gerçekleşmiştir.





► AKIM ENERJİ A.Ş.

Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı Projesi

"Su Kaynağı/Kaynaklarının Korunması, Oluşturulması, Geliştirilmesi", SASKİ 'nin öncelikli stratejik alanı içerisinde bulunmaktadır. Bu kapsamda büyüyen ve gelişen kentimizin su ihtiyacını zamanında karşılamak üzere alternatif su kaynağı oluşturmak amacıyla Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı Projesi hayata geçirilmiştir.

Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı Projesi tamamlandığı zaman bölgenin su sıkıntısı uzun vadede çözülmüş olacaktır. Bu proje kapsamında yapılan baraj ile suyun depolanması sağlanacak, cazibeli iletim ile su temin edilecek olup; Sapanca Gölünden enerji ile temin edilen suyun terfi bedelinden kar edilmiş olacaktır. Bu cazibeli iletim hatları üzerinde ve bu iş kapsamında yapılacak 3 farklı noktada yaklaşık 45.000.000 kWh elektrik üretimine sahip olacak HES planlanmıştır.





PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Ölçülen Birim Adı	Performans Sonucu %
Bilgi İşlem	% 89,4
Çevre Koruma ve Kontrol	% 67,9
Destek Hizmetleri	% 81,7
Güney Bölge İlçe İşletmeler	% 98,3
İnsan Kaynakları ve Eğitim	% 87,7
Kuzey Bölge İlçe İşletmeler	% 87
Su ve Kanal İşletme	% 100
Strateji Geliştirme	% 97,9
Planlama ve Yatırım	% 75,6
KÜMÜLATİF KURUM PERFORMANSI	% 87,3



1

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

% 89,4



Performans Göstergesi

Ölçü Birimi

Hedef

Gerçekleşen

Performans

Değişimi yapılan ölçme hassasiyeti azalmış sayaç sayısı	Adet	50.000	49.944	99
Faturası 300 TL üstünde tahakkuk eden abonelere yönelik yapılan kontrol sayısı	Adet	25.000	24.498	98
Hizmet sınırlarına dahil olan yeni yerleşimlerde yapılan tesisat işlemi sayısı	Adet	3.000	5.203	100
Kaçak su kontrolü yapılan abone sayısı	Adet	25.000	20.752	83
Yüksek tüketimli abonelere yönelik yapılan kontrol sayısı	Adet	720	720	100
Dağıtım yapılan güncellenmiş abone rehberi sayısı	Adet	3.000	3.000	100
Bilgi kodu okunan abonelere yönelik yapılan saha kontrolü sayısı	Adet	4.144	6.459	100
Tamamlanma Oranı- İskân görüşünün 1 günün altında verilmesi	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Kanal durum belgelerinin online başvurularının yapılması, kanadurum taleplerinin cevaplanması, KKP ve proje onay bedelinin yatırıldıktan sonra onay işlemlerinin 1 günün altında gerçekleştirilmesi	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma oranı- Abone keşif işlemleri mobil uygulaması	Yüzde	100	0	0
ABYS programına geçilmediği için tamamlanamadı.				
İşlem doğruluğu ve bilgi güncelleme amacıyla kontrolü yapılan abone dosyası sayısı	Adet	10.000	23.990	100
Öngörülen yapılacak abone sayısından fazla abonelik olduğu için evrak sayısı fazla çıkmıştır.				
Tamamlanma Oranı- Abone sözleşme ve eklerinin dijital ortamda Abone Yönetim Sistemine aktarılması	Yüzde	50	0	0
ABYS programına geçilmediği için tamamlanamadı.				
İlçe Şube Müdürlüklerinde gerçekleştirilen işlemlere yönelik yapılan kontrol sayısı	Adet	5300	5397	100
Yüklenici firma tarafından gerçekleştirilen işlere yönelik yapılan kontrol sayısı	Adet	6.000	3.649	60
İhtarname gönderilen borçlu abone sayısı	Adet	2.400	5.722	100
Tamamlanma Oranı- Abone ve CBS entegrasyonu	Yüzde	70	70	100
Tamamlanma Oranı- Abone adreslerinin güncellenerek CBS ile birleştirilmesi	Yüzde	10	10	100
SCADA sistemine dahil edilen yeni istasyon sayısı	Adet	50	58	100
Scada sistemine uyumlu basınç yönetim sistemi kurulumu sayısı	Adet	2	2	100
SCADA sistemine dahil edilen debimetre sayısı	Adet	8	6	75
Bakımı yapılan SCADA istasyonu sayısı	Adet	250	250	100
Tamamlanma Oranı-UPS bakımları	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Karaman AAT lokal otomasyon sistemi	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-SCADA ve CBS entegrasyonu	Yüzde	100	100	100
Scada raporlama ve analiz yazılımının mobil platforma aktarılması oranı	Yüzde	100	0	0
Scada raporlama ve analiz yazılımının pc-windows- versiyonu üzerinde çalışmalar devam ettiğinden mobil versiyon çalışmalarına başlanamadı				
Tamamlanma Oranı-Taşınır mal takip sistemi yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Mevcut sistem altyapısının iyileştirilmesi ve güncellenmesi ve yeni donanım ürünlerinin eklenmesi	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-İş sağlığı ve güvenliği devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-SASKİ İOS ve Andorid mobil uygulamaları yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Tamamlanma Oranı-Atıksu arıtma ve kanalizasyon tesisleri yönetim yazılımı devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-İcra yönetim sistemi destek anlaşması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-SMS sistemi uygulaması destek anlaşması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Kurum tarafından geliştirilen uygulamaların tek çatı altında toplanması	Yüzde	50	50	100
Yazılımın testi için takılan uzaktan okumalı sayaç sayısı	Adet	100	0	0
Abone Yönetim Yazılımın 2016 yılında devreye alınmadığından gerçekleştirilememiştir.				
IP telefon ve santral projesi devreye alınması tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Sistem ürünleri temini (sunucu, depolama, switch, router, voip gateway, firewall vb.)	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- 2-10 mt. arasındaki iletişim direklerinin (100 adet) gerekli korumaları ve kabloları ile dikilmesi	Yüzde	15	9	60
Tamamlanma Oranı- Kablosuz ürünlerin konumlanması ve işletmeye alınması	Yüzde	15	9	60
Tamamlanma Oranı- Endüstriyel switch ve kablosuz ürünlerin temini ve kurulumu	Yüzde	35	35	100
Tamamlanma Oranı- Endüstriyel switch işletmeye alınması	Yüzde	15	12	80
Tamamlanma Oranı- Sistem odaları için iklimlendirme bakım onarım hizmeti alımı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Oracle veri tabanı destek bakım onarım hizmeti alımı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Okı dot matrix ve lazer orta sınıf yazıcılar için bakım onarım hizmeti alımı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Kurum genelinde kullanılan yazılım lisansları	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Yeni abone yönetim sistemi çerçevesinde e-abonelik sisteminin yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Altyapı verilerinin sayısallaştırılması	Yüzde	10	10	100
Tamamlanma Oranı- EBYS bakım destek anlaşması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- CBS yazılımları bakım ve destek anlaşması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Analitik bütçe ve tahakkuk esaslı muhasebe sistemi yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- İnsan kaynakları özlük ve maaş sistemi yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Stratejik plan ve performans esaslı bütçe sistemi yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Abone yönetim sistemi yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Kurumsal web sayfası yenilenmesi ve devreye alınması	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- SCADA yazılımı izleme arayüz tasarımı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- SCADA yazılımı operatör arayüz tasarımı	Yüzde	100	100	100

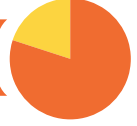




Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Tamamlanma Oranı- Siyanotoksik bakterilerin online olarak sürekli izlenebilmesi için sistem kurulumu Dolardaki artış nedeniyle fiyatlar yüksek geldiği için 2017 yılına ertelendi.	Yüzde	100	0	0
Sapanca Gölünü besleyen derelerden temizliği yapılan dere sayısı 2017 yılında DSİ'nin ıslah projeleri çerçevesinde yapılacaktır. Bundan dolayı 2017 yılına ertelenmiştir.	Adet	2	0	0
Sapanca Gölünden ve gölü besleyen derelerden, Akçay barajından ve içmesuyu temin edilen yüzeyel sulardan alınan numune sayısı	Adet	400	568	100
Sapanca Gölü'nden alınan dip çamuru numune sayısı Göldeki gerçekleşen riskin artması sonucu numune alımı artırılıp denetimler çoğaltılmıştır.	Adet	40	120	100
Sapanca havzasında yapılan denetim sayısı	Adet	100	148	100
Sapanca havzasındaki fabrikaların atıksularından alınan numune sayısı	Adet	15	16	100
Müccavir alanda bulunan sanayi tesisleri ve işletmelerin atıksularından alınan numune sayısı	Adet	250	266	100
Müccavir alanda bulunan sanayi tesisleri ve işletmelere yönelik yapılan denetim sayısı	Adet	250	280	100
Atıksu arıtma tesisleri koku ve gürültü ölçümleri sayısı 2015 yılında yapıldığından dolayı TSE denetçileri tarafından 2 yıl sonra yapılması istenmiştir.	Adet	3	0	0
Alımı ve kurulumu yapılan Protein tayin cihazı sayısı	Adet	1	1	100
Tamamlanma Oranı- Sakarya Karaman Atıksu Arıtma Tesisi Koku Giderme İnşaatı	Yüzde	10	10	100
Tamamlanma Oranı- Karaman AAT için dekantör alımı ve kurulumu (1 adet) Kurdaki artıştan dolayı 2017 yılına ertelenmiştir.	Yüzde	100	0	0
Tamamlanma Oranı- Karaman AAT için redüktör alımı ve montajı (2 adet)	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Karaman AAT peyzaj ve yol çalışmaları	Yüzde	80	80	100
AAT'lerde son çökeltim ve ön çökeltim havuzları köprü ve sıyırıcı tekerleklerinin bakımı sayısı	Adet	3	1	33
İşçi sağlığı ve iş güvenliğini artırma amacıyla Karaman AAT havalandırma havuzları içine inmek için gemici merdiveni yapılması sayısı	Adet	8	9	100
Tamamlanma Oranı- Tm3 binası içindeki çelik içmesuyu isale hattı için klorlama sistemi Kurdaki artıştan dolayı fiyatlar yüksek çıktı. Bundan dolayı ihale iptal edilerek 2017 yılına ertelendi.	Yüzde	100	0	0
İAT'de işletilen tanklarda yapılan bakım sayısı	Adet	50	60	100
Su kalitesini izlemeye yönelik olarak şebeke ve muhtelif yerleşim yerlerinden alınan su numunesi sayısı	Adet	1200	1200	100
Güneş enerjili sıvı klor dozlama sistemi kurulan içmesuyu deposu sayısı	Adet	15	7	46,7
Klorlama Yapılmayan İçmesuyu Depolarına Gaz Klor Dozlama Sistemlerinin Kurulması	Adet	15	7	46,7

3 DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

% 81,7



Performans Göstergesi

Tamamlanma Oranı- Kurum içi hizmetlerden (temizlik, servis, ısınma, bakım onarım. vb.) oluşan personel memnuniyeti oranını %75 in üzerinde sağlama
İhalelerle ilgili üst yönetime sunulan rapor sayısı
Alımı yapılan iş makinası ve araç sayısı
İlgili araçların 2016 yılında, DMO kanalıyla alınması planlandı. DMO ilgili firmalarla yaptığı fiyat pazarlığında bir sonuca ulaşmadığı için alım iptal oldu.

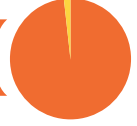
Periyodik bakım yapılan kurum aracı sayısı

Tamamlanma Oranı- Barkodlama sistemi

Tamamlanma Oranı- Depolama sahası içinde bulunan hangarlar için raf sistemi

Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Yüzde	100	100	100
Adet	48	44	91,7
Adet	2	0	0
Adet	70	69	98,6
Yüzde	100	100	100
Yüzde	100	100	100





Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu (Akyazı)	Metre	20000	34138	100
Yeni bağlanan yerlerden gelen talepler çerçevesinde içmesuyu hattı uzunluğu artırılmıştır.				
Bakım ve onarımı yapılan (tamir-yükseltme-değişim) şebeke vanası sayısı-GEYVE	Adet	100	99	99
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu-SAPANCA	Metre	3000	10237	100
Üst köylerden gelen talepler çerçevesinde içmesuyu hattı artırılmıştır.				
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu-(Geyve+Pamukova+Taraklı)	Metre	30000	39000	100
Tamamlanma Oranı- Köprübaşı- Bağlarbaşı İçmesuyu İnşaatı	Yüzde	15	43	100
Tamamlanma Oranı- Abone borusu tamirleri-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Şebeke borusu tamirleri-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Şube yolu bağlantıları-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Yenilenen abone hattı sayısı-GEYVE	Adet	250	370	100
Tamamlanma Oranı- Şube yolu bağlantıları-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Yenilenen abone hattı sayısı-SAPANCA	Adet	35	66	100
Tamamlanma Oranı- Şube yolu bağlantıları-AKYAZI	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Abone borusu arızaları-AKYAZI	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Şebeke borusu arızaları-AKYAZI	Yüzde	100	100	100
Yenilenen abone hattı sayısı-AKYAZI	Adet	500	559	100
Yapılan şebeke vana bakım onarım (tamir, yükseltme, değişim) sayısı-AKYAZI	Adet	500	117	23,4
Teşkil, bakım ve onarım (tamir-yükseltme-değişim) yapılan şebeke vanası sayısı-SAPANCA	Adet	50	74	100
Tamamlanma oranı- Abone borusu tamirleri-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Şebeke borusu tamirleri-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Yol kaplaması seviyesine getirilen parsel, muayene ve ızgara bacası sayısı-AKYAZI	Adet	30	159	100
Yeni yapılan kanalizasyon bağlantıları olduğu için ihtiyaç dahilinde de daha fazla parsel, muayene ve ızgara bacası imalatı yapılmıştır.				
Prekast (1x1 m.) kapak ile değişimi yapılan parsel ve muayene baca kapağı sayısı-AKYAZI	Adet	10	52	100
Yeni yapılan kanalizasyon bağlantıları olduğu için ihtiyaç dahilinde de daha fazla prekast ile muayene ve ızgara bacası değişimi yapılmıştır.				
Teşkilî yapılan parsel bacası sayısı-AKYAZI	Adet	100	125	100
Döşenen kanalizasyon hattı uzunluğu-(Geyve+Pamukova+Taraklı)	Metre	2500	4762	100
Yeni imara açılan yerlerin ihtiyaçları çerçevesinde daha fazla kanalizasyon hattı döşenmiştir.				
Tamamlanma Oranı- Kanalizasyon şebeke tamiratları-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Baca tamiratları-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Değişimi yapılan (prekast, sfero vb. ile) kapak ve ızgara sayısı-GEYVE	Adet	100	150	100
Bulunarak yükseltilen kapak ve ızgara sayısı-GEYVE	Adet	300	477	100
Döşenen kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu (Akyazı)	Metre	5000	5554	100
Tamamlanma Oranı- Teşkilî yapılan yeni binalar için parsel bacası yapımı-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Vidanjör talepleri-GEYVE	Yüzde	100	100	100

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Tamamlanma Oranı- Kanal aracı talepleri-GEYVE	Yüzde	100	100	100
Döşenen kanalizasyon hattı uzunluğu-SAPANCA	Metre	1000	3363	100
Üst köylerin ihtiyaçları dâhilin de daha fazla içmesuyu hattı döşenmiştir.				
Tamamlanma Oranı- Kanalizasyon şebeke tamiratları-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Baca tamiratları-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Değişimi yapılan (prekast, sfero vb. ile) kapak ve ızgara sayısı-SAPANCA	Adet	200	383	100
Bulunarak yükseltilen kapak/ızgara sayısı-SAPANCA	Adet	200	477	100
Tamamlanma Oranı- Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkili-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Vidanjör talepleri-AKYAZI	Yüzde	100	100	100
Yapılan baca/ızgara temizliği sayısı-SAPANCA	Adet	50	1556	100
14 km kanal temizliği yapıldığından dolayı kanalla bağlantısı olan yerlerin ızgara baca kapakları yenilendi.				
Vidanjör taleplerinin karşılama oranı-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Kanal aracı taleplerinin karşılama oranı-SAPANCA	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Kanal aracı talepleri-AKYAZI	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Kanalizasyon arızaları-AKYAZI	Yüzde	100	100	100
Bulunan, yol kaplaması altında kalmış parsel, muayene ve ızgara bacası sayısı-AKYAZI	Adet	200	348	100
Sfero kapak ve çember ile değişimi yapılan muayene baca kapağı sayısı-AKYAZI	Adet	100	190	100



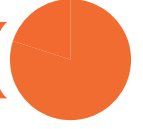


Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Aylık 185 çağrı raporlarının analiz edilerek üst yönetime raporlanması sayısı	Adet	12	12	100
Aylık değerlendirilen 185 raporlarının ilgili 16 ilçe belediyesine gönderilmesi (mail yoluyla) sayısı	Adet	12	12	100
Halkla İlişkiler Birimine gelen arızaların; haftalık olarak analiz edilerek raporlanması sayısı	Adet	60	60	100
Hizmet ölçümüne yönelik olarak yapılan çıkış kapısı anketi sayısı	Adet	2400	800	33,3
Kuruma talep ve şikayetlerde bulunan vatandaşların memnuniyet oranını ölçmeye yönelik olarak telefonla aranan başvuru sahibi kişi sayısı	Adet	5000	6507	100
Bilgi edinme taleplerinin cevaplandırılması süresi	Gün	10	10	100
Dünya Su Günü kutlanmaları için yapılan etkinlik sayısı	Adet	1	1	100
Dünya Su Günü konulu fotoğraf yarışması düzenlenmesi sayısı	Adet	1	0	0
Üst yönetim kararıyla iptal edilmiştir.				
Öğrencilere yönelik çevre bilinci oluşturmak için SASKİ tesislerine yapılan tanıtım ziyareti sayısı	Adet	15	15	100
Okullarda su bilinci ve su kültürünün oluşturulması amacıyla yönelik olarak yüzyüze verilen eğitim sayısı	Adet	24	20	66,7
Yapılan çalışan memnuniyet anketi sayısı	Adet	1	0	0
2017 yılına ertelenmiştir.				
Tamamlanma Oranı- Personel verimliliğini arttırmak ve işe alım sürecinde uygun adayların belirlenmesine yönelik programsal sisteme geçilmesi	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Engelli personellere yönelik Home-Office uygulaması	Yüzde	100	100	100
Yapılan içmesuyu hizmetleri iş sağlığı ve güvenliği kurulu toplantı sayısı	Adet	12	12	100
Yapılan kanalizasyon hizmetleri iş sağlığı ve güvenliği kurulu toplantı sayısı	Adet	12	12	100
Her üç ayda bir yapılan büro hizmetleri iş sağlığı ve güvenliği kurulu toplantı sayısı	Adet	4	4	100
Her üç ayda bir yapılan proje hizmetleri iş sağlığı ve güvenliği kurulu toplantı sayısı	Adet	4	4	100
Tamamlanma Oranı- Personlele yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Çalışanlar için iş kıyafeti temini ve dağıtımı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Çalışanlar için kişisel koruyucu donanım alımının yapılması	Yüzde	100	100	100
Çalışma ortamı denetleme sayısı (haftada bir)	Adet	48	56	100
Denetimi yapılan güvenlik noktası sayısı	Adet	48	50	100
Tüm saha ve laboratuvarında çalışan personel için yapılan sağlık taraması sayısı	Adet	1	1	100
Yapılan kurum içi acil durum tatbikatı sayısı	Adet	1	1	100
Yapılan arama kurtarma ekibi eğitim ve tatbikat sayısı	Adet	1	1	1
Tamamlanma Oranı- www.saski.gov.tr adresinden evrak takibi yapılabilmesi için barkod okutma sistemi	Yüzde	100	100	100
Hazırlanarak çıkarılan SASKİ bülteni sayısı	Adet	1	1	100
Kurumsal aidiyeti sağlamak için hazırlanan kurum içi bülten (3 aylık periyodla) sayısı	Adet	4	0	0
Tüm personele yönelik düzenlenen etkinlik (piknik, kültür gezisi vs.) sayısı	Adet	1	1	100
Personlele yönelik, kişi başı verilen eğitim süresi	Saat	10	10	100
Emekli olan personele yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	1	100
Yapılan Şube Müdürleri bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	6	4	66,7
Yapılan Personel Bilgilendirme Toplantı sayısı	Adet	1	1	100
Tamamlanma Oranı-Kurum Unvan Haritasının Oluşturulması, Unvan Yetkinliklerinin ve iş gereklerinin belirlenmesi	Yüzde	100	100	100



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu-(Ferizli+Kaynarca+Söğütlü) Sapanca gölünden sağlanan temiz içmesuyu için yeni hatlar döşendi	Metre	30000	56440	100
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu-(HENDEK in Tamamı) Planlanan hatlarla beraber eski şebekelerde yenilenmiştir.	Metre	40000	65706	100
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu-(Karasu+Kocaali) Teşkil, bakım ve onarımı yapılan (tamir-yükseltme-değişim) şebeke vanası sayısı (Ferizli+Söğütlü+Kaynarca) Kayıp ve kaçağın minimize edilmesi amacıyla Teşkil, bakım ve onarımı yapılan şebeke vanası çalışmaları artırılmıştır.	Metre Adet	80000 72	84300 221	100 100
Yapılan muayene, parsel ve ızgara baca kapağı teşkili, rehabilitasyonu sayısı (Ferizli+Söğütlü+Kaynarca)	Adet	1000	520	52
Döşenen kanalizasyon hattı uzunluğu-(Ferizli+Kaynarca+Söğütlü)	Metre	7000	4150	59,3
Döşenen kanalizasyon hattı uzunluğu-(HendeK in Tamamı)	Metre	6000	5407	90,1
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı-Asfalt altında kalan-(Karasu-Kocaali)	Adet	100	110	100
Sfero kapak ve çember ile değişimi yapılan muayene bacası kapağı ve çember sayısı-(Karasu+Kocaali)	Adet	100	147	100
Alçaltma-yükseltme yapılan parsel bacası sayısı-(Karasu+Kocaali)	Adet	100	81	81
1x1m ebadında prekast kapağa dönüştürülen parsel bacası sayısı -kendi ekiplerimiz ile- (Karasu+Kocaali)	Adet	100	117	100
Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı-(Karasu+Kocaali)	Adet	300	619	100
Döşenen kanalizasyon hattı uzunluğu - (Karasu+Kocaali) İmara açılan yeni yerler ile yeni yapılan inşaatlardan dolayı döşenecek kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu artmıştır.	Metre	7500	20246	100
Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı-Asfalt Altında Kalan-(HendeK)	Adet	500	179	35,8





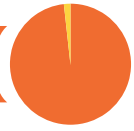
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Döşenen içmesuyu hattı uzunluğu- Adapazarı, Erenler, Serdivan, Arifiye Belediyesi sınırları içinde yeni imara açılan cadde ve sokaklar	Metre	60000	64931	100
Tamamlanma Oranı- Abone borusu tamir işlemleri	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Şebeke borusu tamir işlemleri	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Şube yolu bağlantı işlemleri	Yüzde	100	100	100
Yenilenen şube yolu bağlantı sayısı	Adet	1000	1195	100
Tamamlanma Oranı- Şebeke bakım onarım ihalesi	Yüzde	100	100	100
Su sızdıran muhtelif içmesuyu depolarına yönelik olarak yapılan depo yalıtım alanı miktarı	kwh/m ³	2500	4311	100
Temizliği ve bakımı yapılan içmesuyu deposu ve atıksu tesisi sayısı	Adet	250	1804	100
Montajı yapılan vana, vantuz, debimetre sayısı	Adet	80	278	100
Bakımı yapılan, arızası giderilen derin kuyu sayısı	Adet	80	110	100
Yapımı ve bakımı yapılan drenaj-kaptaj sayısı	Adet	25	98	100
Döşenen çelik boru hattı uzunluğu	Metre	2000	3240	100
Bakım onarımları yapılan şebeke vanası sayısı (Tij değişim, vana yükseltme vb.)	Adet	300	454	100
Tamamlanma Oranı- Kompanzasyon sistemlerinin işletilmesi ve revizyonu	Yüzde	100	100	100
Vidanjör şikâyetlerinin giderilmesine yönelik müdahale oranı	Yüzde	100	100	100
Temizliği yapılan kanalizasyon ve yağmursuyu şebeke hattı uzunluğu	Metre	70000	91277	100
Yapılan asfalt yaması miktarı	Metre	70000	192000	100
Hizmet alanı il sınırlarına ulaştığı için gelen taleplerin tamamına yakını karşılandığından dolayı hedeflerin üzerine çıkmıştır.				
Döşenen kanalizasyon hattı uzunluğu	Metre	40000	48749	100
Döşenen yağmursuyu hattı uzunluğu	Metre	10000	18988	100
Büyükşehir Belediyesinin Double yol düzenleme çalışmaları çerçevesinde planlanan yağmursuyu hattı imalatı arttırılmıştır.				
Tamamlanma Oranı- Kanalizasyon arızalarına kanal aracı ile müdahale edilmesi	Yüzde	100	100	100
Kuruma ait sabit ve seyyar jeneratörlerinin periyodik bakımlarının yapılması	Adet	60	147	100



8

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

% 97,9

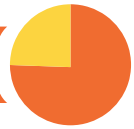


Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	85	77	90,6
Hazırlanan SASKİ yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu sayısı	Adet	1	1	100
Tamamlanma Oranı - 2017/2021 SASKİ Stratejik Planı	Yüzde	100	100	100
Gider bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	80	62	77,5
Hazırlanan finansal analiz raporu sayısı	Adet	4	4	100
2017 yılı Performans Esaslı Bütçeleme Programının hazırlanması	Adet	1	1	100
Tamamlanma Oranı- 2017 yılı Performans Programı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- 2015 yılı Faaliyet Raporu	Yüzde	100	100	100
2016 yılı Performans Programının takibine yönelik olarak hazırlanan rapor sayısı	Adet	4	4	100
İl Koordinasyon Kurulu için hazırlanan, dönemsel yatırım raporu sayısı	Adet	4	4	100
Diğer kurumlar için muhtelif konularda hazırlanarak gönderilen (TÜİK, brifing vb.) rapor sayısı	Adet	10	10	100
Tahsildar personel ile yapılan toplantı sayısı	Adet	6	6	100
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Şube Müdürleriyle yapılan toplantı sayısı	Adet	36	36	100
Kurumda iç kontrol algısını ölçmek için hazırlanan rapor sayısı	Adet	1	1	100
Tamamlanma Oranı- İç kontrol sözlüğü	Yüzde	50	50	100

9

PLANLAMA VE YATIRIM DAİRE BAŞKANLIĞI

% 75,6



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Tamamlanma Oranı- Sakarya Merkez ve Güney Bölgesi Alternatif İçmesuyu ve HES İnşaatı	Yüzde	15	15	100
Yapılan içmesuyu sondajı sayısı	Adet	12	15	100
Tamamlanma Oranı-Çamdağı Barajı ve Darıçayırı Barajı Planlama Raporu	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Yeşilyurt (Sakarya) Aktefek, Soğuksu, Hacıkışla Mahalleleri	Yüzde	40	60	100
3. Kısım İçmesuyu Temini İnşaatı				
Tamamlanma Oranı-Muhtelif Mahalleler İçmesuyu Depoları ve Terfi Merkezi İnşaatı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Prekast Depo temini ve Yerine Konulması	Yüzde	100	50	50
Tamamlanma Oranı-Dereköy(Hendek), Aktefek(Hendek), Süngüt(Kocaali) İçmesuyu Depoları İnşaatı	Yüzde	20	0	0
Olumsuz hava şartları nedeniyle imalatların yapılacağı mahallere ulaşım sağlanamaması sonucunda imalatların yapımına geç başlanması				
Tamamlanma Oranı-Keremali İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı	Yüzde	20	0	0
İhale sürecinin uzaması nedeniyle işin öngörülen başlama tarihinden daha geç bir zamanda başlaması				
Tamamlanma Oranı-Sakarya İlçeleri Muhtelif Mahalleler İçmesuyu Kesin Projeleri Hazırlanması	Yüzde	100	100	100
Jeotermal Kaynak Amaçlı Derin Sondaj Kuyuları Açılması Sayısı	Adet	3	3	100
Yapılan kamulaştırma işlemi sayısı	Adet	15	27	100
Yapılan irtifak hakkı tesisi işlemi sayısı	Adet	100	89	89
Kadastro değişiklik beyannamesi hazırlanan taşınmaz sayısı	Adet	200	231	100
Alınan orman izni sayısı	Adet	20	44	100
Tamamlanma Oranı- Yıllık orman izin bedellerinin zamanında ödenmesi	Yüzde	100	100	100

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Performans
Çözümü sağlanan kurum tesislerine ait mülkiyet problemi sayısı	Adet	5	5	100
Şeritvari harita ölçümü yapılan içmesuyu projesi metrajı	Metre	30000	42000	100
Yapılan arazi çalışması (Plankote, aplikasyon, alım, tespit vs.) sayısı	Adet	100	79	79
İmalatlara yönelik olarak yapılan harita kontrollüğü miktarı	Metre	300000	406800	100
Projelere yönelik olarak yapılan ait harita kontrollüğü miktarı	Metre	100000	763800	100
Arazi kontrol ve denetimi yapılan kaynak suyu sayısı	Adet	30	30	100
Tamamlanma Oranı- Hendek Yeşilyurt köyleri 2. Kısım İçmesuyu İnşaatı	Yüzde	30	30	100
Tamamlanma Oranı- Kaynarca Muhtelif Mahalleler İçmesuyu İnşaatı	Yüzde	100	35	35
Tamamlanma Oranı- Karasu İçmesuyu Şebeke İnşaatı	Yüzde	20	40	100
Tamamlanma Oranı- Sakarya İli Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 2. Kısım İnşaatı (Serdivan)	Yüzde	20	5	25
İhale sürecinin uzaması nedeniyle işin öngörülen başlama tarihinden daha geç bir zamanda başlaması				
Tamamlanma Oranı- Kuzuluk İçmesuyu Şebeke İnşaatı	Yüzde	100	80	80
Tamamlanma Oranı- Sapanca Üst Köyler İçmesuyu İnşaatı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Sakarya İli Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1. Kısım İnşaatı (Erenler)	Yüzde	20	5	25
İhale sürecinin uzaması nedeniyle işin öngörülen başlama tarihinden daha geç bir zamanda başlaması				
Tamamlanma Oranı- Muhtelif Mahaller İçmesuyu İnşaatı	Yüzde	100	95	95
Tamamlanma Oranı- Karapürçek Uludere Su Alma Yapısı	Yüzde	30	30	100
Tamamlanma Oranı- Muhtelif Yerlere İçmesuyu, Kanalizasyon Ve Yağmursuyu Projeleri	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Karapürçek - Küçükçek Kanalizasyon Şebeke Ve Kollektör İnşaatı	Yüzde	10	0	0
İhale sürecinin uzaması nedeniyle işin öngörülen başlama tarihinden daha geç bir zamanda başlaması				
Tamamlanma Oranı- Ferizli- Söğütlü Kanalizasyon, Kollektör Hattı Ve Söğütlü İçmesuyu Şebeke İnşaatı	Yüzde	10	10	100
Tamamlanma Oranı-Sabit ve gezici GNSS alıcısı temini ile sürekli sabit GNSS istasyonu ağının kurulması	Yüzde	100	100	100
Yapım, bakım ve onarımı yapılan gölet sayısı	Adet	1	1	100
Yapılan baraj, jeotermal zemin etüt çalışması sayısı	Adet	1	1	100
Kanalizasyon ve Yağmursuyu projeleri için yapılan şeritvari harita ölçümü miktarı	Metre	10000	0	0
Tamamlanma Oranı- Sapanca İlçesi Yanık Mahallesi Kanalizasyon Şebeke İnşaatı	Yüzde	15	0	0
İhale sürecinin uzaması nedeniyle işin öngörülen başlama tarihinden daha geç bir zamanda başlaması				
Tamamlanma Oranı- Muhtelif Mahaller Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatları	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı- Arabacılardı 2. Kısım Yağmursuyu İnşaatı	Yüzde	30	30	100
Tamamlanma Oranı-Kuzuluk (Akyazı) Kutu Menfez İnşaatı	Yüzde	100	0	0
İmalatların yapılacağı mahallerde Diğer İdarelere ait altyapıların deplasmanının yapılmaması ve vatandaş engellemeleri				
Tamamlanma Oranı-Karaaptılar Mahallesi Kanalizasyon Kollektör ve Şebeke İnşaatı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Geyve Atıksu Arıtma Tesisi İdari Bina İnşaatı	Yüzde	30	80	100
Tamamlanma Oranı-Sakarya İlçeleri 1. Kısım Kanalizasyon Ve Yağmursuyu Kesin Projeleri Hazırlanması	Yüzde	40	100	100
Tamamlanma Oranı-Sakarya Doğu Bölgesi Kanalizasyon Kesin Projesi Hazırlanması	Yüzde	10	0	0
Proje alternatiflerine karar verilemediği için proje aşaması uzamıştır.				
Tamamlanma Oranı- Pamukova Yağmursuyu İnşaatı	Yüzde	100	100	100
Tamamlanma Oranı-Kocaali İlçesi Kısmi Yağmursuyu İnşaatı	Yüzde	100	80	80
Tamamlanma Oranı- SCADA ve Laboratuvar Hizmet Binası İnşaatı	Yüzde	5	0	0
Projelerin tamamlanmaması nedeniyle ihale sürecine başlanılmaması				
Tamamlanma Oranı- Sapanca Memnuniye İçmesuyu Arıtma Tesisi İnşaatı	Yüzde	10	0	0
İhale sürecinin uzaması nedeniyle işin öngörülen başlama tarihinden daha geç bir zamanda başlaması				
Tamamlanma Oranı- Şerbetpınarı İçmesuyu Arıtma Tesisi İnşaatı	Yüzde	50	70	100
Tamamlanma Oranı- Sakarya Hızırilyas Arıtma Tesisi Kimyasal Depo İnşaatı	Yüzde	30	30	100



PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİ İLE SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

SASKİ'de Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi aşağıdaki adımlar uygulanarak hayata geçirilmektedir. Öncelikle harcama birim yetkililerinden gerçekleştirmeyi düşündükleri hedef/projeler yazılı olarak alınmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hedefler gözden geçirilerek, her bir birimle ayrı ayrı toplantılarda bu hedef/projeler üzerinde değerlendirmede bulunulmakta ve ayrıca harcama yetkilileri ile değerlendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Hedef/Projeler belirlenirken, başlama ve bitiş tarihleri, maliyet bilgileri, hedef/projenin uygulanacağı bölgeye dair etkin-verimli ölçüm için gerekli olan bütün bilgiler alınmaktadır. Oluşturulan taslak çalışma üzerinden üst yönetimin katılımıyla hedef/proje maliyetlerinin bütçe entegrasyonu sağlanarak nihai değerlendirme yapılır.

Performans İzleme ve Değerlendirme Sisteminin ikinci etabını ise takip ve raporlama kısmı oluşturmaktadır. Bu etapta hedef/projeler aylık olarak değerlendirilmekte ve raporlama yapılmaktadır.

Performans İzleme ve Değerlendirme çalışmaları **"Performans Bütçe Sistemi"** programının kullanılmasıyla daha sistematik ve dinamik bir altyapıya kavuşturulmuştur.

Birimlerin yapmış olduğu çalışmalar, her daire başkanlığı bünyesinde belirlenen personelimiz tarafından aylık olarak yerinde sisteme girilmektedir. Bu şekilde oluşabilecek hataların en aza indirilmesi, Üst Yönetimin anlık performans bilgilerine ulaşılması sağlanmaktadır.

Bu bağlamda SASKİ Genel Müdürlüğü 2016 yılı performans gerçekleşme oranı **% 87,30** olarak gerçekleşmiştir. Bazı hedeflerde ki sapmaların nedenlerine bakıldığında; kredi ihale süreçleri ve proje hazırlıklarının devam etmesinden kaynaklanmıştır. Ayrıca yıllara sair proje ve faaliyetlerin devam etmesi de bazı hedeflerin 2017 yılına kaymasına neden olmuştur. Ancak 2017 yılında da bu hedeflerle ilgili süreçler başlatılmış olup titizlikle çalışmalar devam etmektedir.



► PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

SASKİ'de Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi aşağıdaki adımlar uygulanarak hayata geçirilmektedir.

İLK ADIM ; Öncelikle harcama birim yetkililerinden gerçekleştirmeyi düşündükleri hedef/projeler yazılı olarak alınmaktadır. Hedef/Projeler belirlenirken, başlama ve bitiş tarihleri, maliyet bilgileri, hedef/projenin uygulanacağı bölgeye dair etkin-verimli ölçüm için gerekli olan bütün bilgiler alınmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hedefler gözden geçirilerek, her bir birimle ayrı ayrı toplantılarda bu hedef/projeler üzerinde değerlendirmede bulunmaktadır. Harcama yetkilileri ile değerlendirme toplantıları da düzenlenmektedir.

Toplantılar ve düzenlemeler sonucunda taslak bir çalışma oluşturulur. Oluşturulan taslak çalışma üzerinden üst yönetimin katılımıyla hedef/proje maliyetlerinin bütçe entegrasyonu sağlanarak nihai değerlendirme yapılır.

İKİNCİ ADIM ; Performans İzleme ve Değerlendirme Sisteminin ikinci etabını ise takip ve raporlama kısmı oluşturmaktadır. Bu etapta hedef/projeler aylık olarak değerlendirilmekte ve raporlama yapılmaktadır.

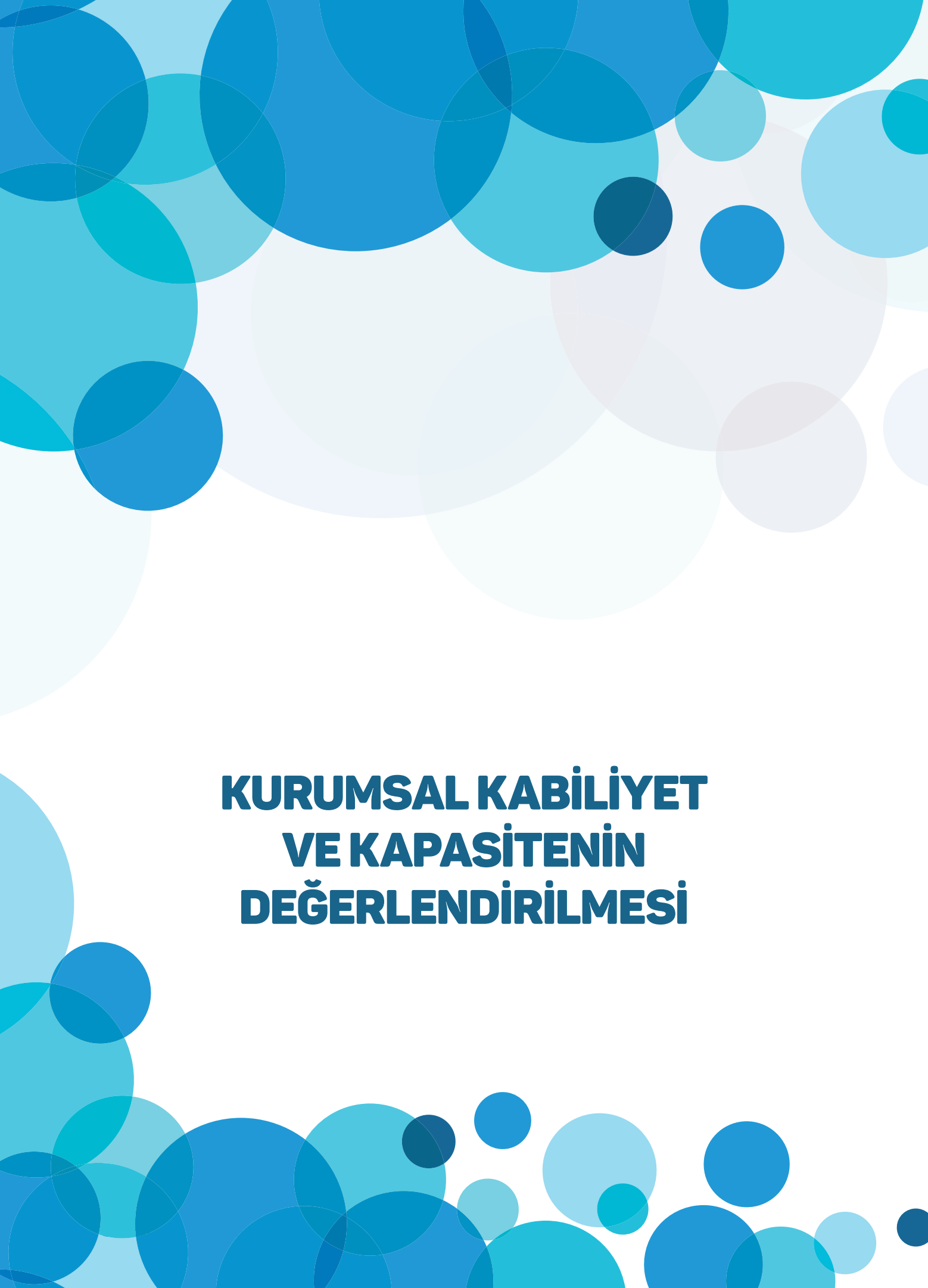
Kullanmaya başladığımız yeni Performans Bütçe Sistemi sayesinde Performans Esaslı Bütçe hazırlayıp, bütçe gerçekleştirmelerini faaliyet, hedef ve stratejik amaçlar bazında takip edebilmekteyiz.

Aynı zamanda performans programında yer alan göstergeler yıl içerisinde;

1. Dönem (Ocak-Şubat-Mart)
2. Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)
3. Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)
4. Dönem (Ekim-Kasım-Aralık) olmak üzere 4 dönemde değerlendirilmektedir.

Her dönem değerlendirme çalışmaları çerçevesinde meydana gelen sapmalarla ilgili birimlerden bilgi istenip takibi yapılmaktadır. Performans İzleme ve Değerlendirme çalışmaları **“Performans Bütçe Sistemi”** programının kullanılmasıyla daha sistematik ve dinamik bir altyapıya kavuşturulmuştur.





KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme



ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

» Kurum üst yönetiminin stratejik yönetim konusunda katılımcı bir yaklaşım benimsemesi ve tüm kurumda uygulanması noktasında yeterli desteği sağlaması

» Yönetici düzeydeki insan kaynağının genç ve dinamik bir yapıda olması

» Ar-Ge ve inovasyon konusunda önemli projelerin hayata geçirilmesi ve bu konuda teşvik edici bir kurum olması

» Teknolojik yenilik ve gelişmelere açık bir kurum olması ve bunun bir yönetim politikası olarak benimsenmesi, üst yönetimin teknoloji bakış açısının destekleyici ve teşvik edici olması

» Misyon, vizyon ve temel değerleri tüm çalışanlarca benimsenmesi

» Laboratuvarımızın insan sağlığı açısından gerekli olan parametrelerde akredite olmuş olması

» Mevcut içme suyu arıtma tesisleri teknolojisinin, ilk yatırım maliyeti, işletim kolaylığı ve çıkış suyu kalitesi açısından Türkiye’de kurulmuş olan ilk ve tek içmesuyu arıtma tesisi olması

» İçmesuyu arıtma tesislerinin TS ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi, TSE İSG OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri belgelerine sahip Türkiye’deki ilk ve tek İçmesuyu Arıtma Tesislerinden olması

» İçmesuyu arıtma tesislerimizin SCADA sistemi sayesinde tek bir merkezden 7 gün 24 saat kontrol edilerek, ilçe İçmesuyu arıtma tesislerimizin hiçbirinde daimi personel bulundurulmadan işletiliyor olması

» Dış kurumlarla veri entegrasyonlarının oldukça iyi bir noktada olması (Mernis, TKGM, Dask,)

» Bir çok temel uygulamanın kurum bünyesinde geliştirme yeteneğinin olması (CBS, SCADA, Abone Yönetimi, vb.) ve bu sistemlerin diğer idarelere göre oldukça iyi düzeyde olması

» Kurumumuza ait CBS verilerinin protokol sağlanacak tüm kurumlara servis edilebilir durumda olması.

» Herhangi bir servis sağlayıcıya bağımlı kalınmadan kurum bünyesinde kurulan kablosuz iletişim altyapısı sayesinde kesintisiz ve yedekli yüksek hızlarda görüntü, ses ve data aktarımı yapılabilmesi ve bu kapsamda istasyonlara montajının yapılarak network kameralar ile istasyonlarda görüntü izleme yapılabilmesi.

» SASKİ veznelerinin yeterliliği, Ödeme kanallarının genişliği, e-hizmetler konusunda memnuniyet düzeyinin iyi olması

» Alo 185 Hizmetleri, Arızalara anında müdahale ve sorun giderme kabiliyeti ile ilgili memnuniyet düzeyinin iyi olması

» Endeks okuma, Sayaç Değişimi, Kayıp ve kaçakla mücadele edilmesi gibi ana faaliyetlerde memnuniyet düzeyinin iyi olması

» İş makinası ve araç parkının yeterli düzeyde olması

» Etkin yönetilen bir depo ve ambar sistemi olması, depoda olan malzeme stoğu ile sistemin birbirine eşit olması, tüm fitting malzemelerin kapalı alanlarda muhafaza edildiği için yağmur ve güneşten etkilenmemesi ve depoda personelin kullanabilecek olduğu her türlü ekipmanın mevcut olması.

» Kurum içi anlık iletişimin sağlanabileceği platformların olması, iletişim kanallarının tüm personel tarafından etkin bir şekilde kullanılabilmesi

» Yönetim Bilgi Sisteminin varlığı, YBS kültürünün kurum genelinde oturmuş olması ve geriye yönelik yeterli verinin olması

» SCADA ve CBS’nin entegre edilerek birlikte kullanılması ve bu durumun örnek teşkil etmesi

» 7/24 Nakit ve kredi kartı ile hem su faturası ödeme hem de ön ödemeli sayaçlara kontör yükleme işlemleri yapabilen Kiosk cihazlarının olması ve bu cihazlarının uzaktan her türlü donanım ve yazılım anlamında kontrol edilebilir bir yapıya sahip olması

» Sistem, network ve donanım altyapısının, esnek, geliştirilebilir ve yeni teknolojilere açık olması

» En güncel iki teknoloji olan ios ve android altyapısında kurumun fatura sorgulama, ödeme, arıza kaydı vs. özelliklere sahip mobil uygulamaları bulunması.

» Kullanılan yazılımlar konusunda en güncel yazılımlara sahip olunması ve güncel teknoloji takibi ile beraber diğer su idareleri ile kıyaslandığında üst sıralarda yer alınması

» EBYS’ye geçişle birlikte bir dosya planının oluşturulması ve evrak yönetiminde standardizasyonun sağlanması, dijital arşivleme sisteminin ilk temellerinin oluşmuş olması



ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YÖNLER)

» Devir alınan ilçelerde altyapı envanterinin önemli bir kısmının konum bilgisinin olmaması.

» Ölçümü yapılmayan ve sisteme dâhil olmayan eski hatların ölçümü ve CBS'ye dâhil edilmesi hatta arızanın meydana gelmesine bağlı olup, işlemlerin yeterli hızda ilerlememesi

» Sakarya ili MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) sistemine henüz entegre olamadığından, abone adres ilişkilendirilmesinin tam sağlanamaması

» Yeni bağlanan yerlerde şebekelerin eski olması, parçalı yapı olması, projelerin tamamlanmaması, proje üretiminin rahat yapılamaması

» Kuruma ait tek bir noktada fiziksel arşivin bulunmaması

» Hizmet sınırlarının tüm il sınırı olması nedeniyle kuruma devredilen taşınmazların CBS'ye aktarılmamış olması

» İlçeler de hizmet binaları ve depoların istenilen standartlarda ve düzeyde olmaması.

» Kurumun tüm birimlerini içeren bir hizmet binasının olmaması

» Kurumda kullanılan yazılım programlarının tam entegrasyonunun yeterli düzeyde sağlanamamış olması.

» Yönetim Bilgi Sisteminin tüm birimlerin kullanımı, entegrasyon vb. geliştirme ihtiyaçlarının olması

» İdari ve teknik hizmet binalarının fiziksel yetersizliği

» Çok sayıda terfi merkezinin varlığı ve bunların işletme maliyetine katlanılıyor olması.

» Yatırım ihtiyacını karşılamak zorunluluğunun borç miktarını artırması

» İçilebilir su verilmesine ve bu alanda uluslararası standartlarda su sağlanmasına karşın, bu durumun vatandaşlara yeterince ve etkin bir şekilde duyurulmaması

» Yatırım önceliklerinden dolayı kayıp-kaçak çalışmalarına istenilen seviyede yatırım yapılmamış olması.





DEĞERLENDİRME

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün 2016 yılında yapmış olduğu çalışmalarını daha önceki yıllarda olduğu gibi Stratejik Plan dâhilinde, şehrin su yönetimi adına uzun vadeli ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak gerçekleştirmiştir. Bununla beraber 2014 yılında hizmet alanımızın İl genelini kapsayacak şekilde genişletilmesiyle beraber yatırımlarımız yeni bağlanan ilçelerimizin ihtiyaçları çerçevesinde düzenlenmiştir.

2016 yılı içerisinde yapılan ve devam eden yatırımlarımız;

- 1-Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı Ve Hes İnşaata (Akçay Barajı),
- 2-Karapürçek (Sakarya) İlçesi İçmesuyu, Kanalizasyon, Yağmursuyu Kollektör Ve Şebeke Hattı İnşaata,
- 3-Sakarya İli Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1. Bölge İnşaata
- 4-Sakarya İli Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 2. Bölge İnşaata,
- 5-Ferizli-Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör Ve Söğütlü İlçesi İçmesuyu,
- 6-Sakarya Karasu İlçesi İçmesuyu İnşaata
- 7-Kaynarca İlçesi Mahalleleri İçmesuyu İsale Ve Şebeke Hattı İnşaata
- 8-Kuzuluk İçmesuyu İnşaata (Akyazı)
- 9-Pamukova (Sakarya) İçmesuyu İnşaata
- 10-Şerbetpınar Kon modüler İçmesuyu Arıtma Tesisi İnşaata
- 11-Kocaali (Sakarya) Atıksu Arıtma Ve Kanalizasyon İnşaata
- 12-Karasu (Sakarya) Atıksu Arıtma Tesisi İnşaata
- 13-Geyve (Sakarya) Atıksu Arıtma Tesisi Ve Kısmi Kanalizasyon İnşaata
- 14-Geyve (Sakarya) Kanalizasyon Ve Yağmursuyu İnşaata

Hizmet sınırlarına yeni dâhil olan bölgelerde yapımı devam eden ve yapılması planlanan projeler ve bu projelerin yatırım bütçeleri ile yatırım süreleri göz önünde bulundurulduğunda önümüzdeki yıllarda yatırımların bütçe içerisindeki oranının daha da artacağı değerlendirilmektedir.

Yapımı tamamlanan ve devam eden birçok proje nedeniyle gider bütçesi içerisinde Sermaye Giderlerinin (yatırımların) oranının yüksek olmasına neden olmaktadır.

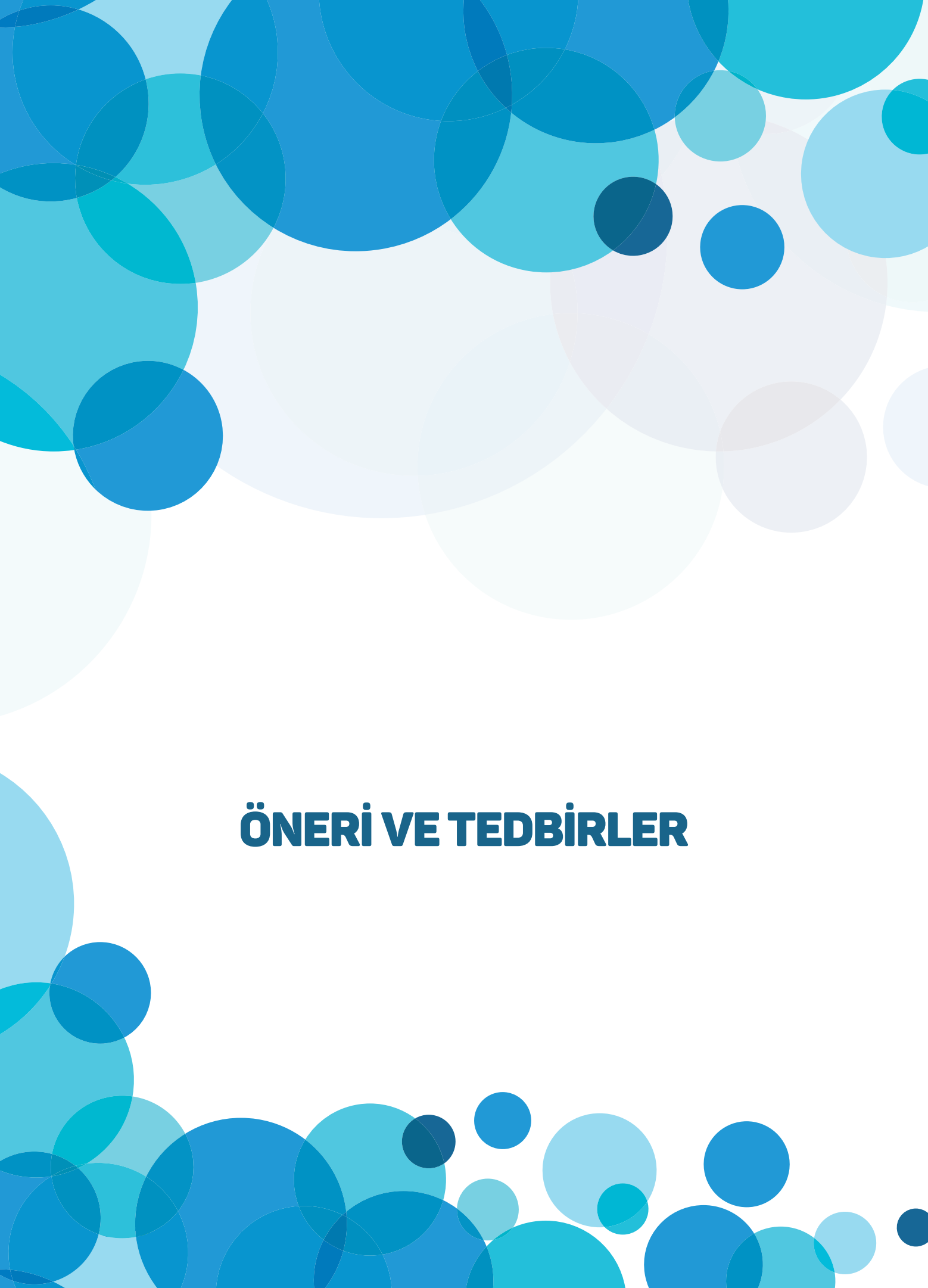
Bu durum, SASKİ Genel Müdürlüğü'nün kurumsal bütçesini, şehrin su yönetimi adına gerekli olan altyapı yatırımlarında mümkün olduğunca efektif biçimde kullanma çabası içerisinde olduğunu göstermektedir.

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmet sınırlarının il sınırlarına genişlemesiyle beraberinde tüm Su ve Kanalizasyon İdareleri açısından yeni bağlanan bölgelerin mevcut yapıya entegre edilmesi, o bölgelerdeki altyapı sorunlarının daha bütüncül bir bakış açısı ile tespit edilip çözüm senaryolarının oluşturulması, standartlaşma vb. gibi çözümlenmesi birçok problemi de beraberinde getirmiştir. SASKİ Genel Müdürlüğü, bu problemleri daha etkin bir şekilde çözebilmek adına proaktif bir yaklaşım geliştirmiş, geçiş öncesinde girişimlerde bulunmuş, geçişin sağlıklı biçimde gerçekleştirilebilmesi adına yoğun çalışmalar planlanmış ve buna göre eylem planları oluşturmuştur.

Bu eylem planlarımız çerçevesinde yatırımlarımızı yeni bağlanan ilçelerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde planlayıp takip etmekteyiz.

Yukarıda isimlerini sıraladığımız Yatırımlarımız sayesinde şebeke yapıları yenilenerek birçok ilçemiz temiz içmesuyuna, düzenli kanalizasyon yapısına kısa sürede sahip olacaktır.

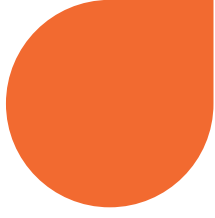




ÖNERİ VE TEDBİRLER



5



ÖNERİ ve TEDBİRLER

2014 yılında Büyükşehir Belediyelerinin hizmet sınırlarının il sınırına çıkmasıyla birlikte SASKİ'nin de hizmet sınırları genişlemiş ve su yönetimi adına daha önce ilgili belediyelerce yürütülen su ve kanalizasyon hizmetleri de SASKİ tarafından yürütülmeye başlanmıştır.

Bu bölgelerdeki hizmetler geçmiş yıllarda bütünsel olmaktan çok, yerel bazlı yönetildiği için hem yeni yatırımlara hem de bu yatırımların entegrasyonuna yönelik ihtiyaçlar bulunmaktadır. Örneğin mevcudun üç katı oranında artan içmesuyu depolarının çok sayıda, ayrı ayrı ve verimsiz şekilde işletilmesi yerine ortak depolar oluşturularak daha verimli ve kontrol edilebilir hale getirilmesinin uygun olabileceği değerlendirilmektedir. Ayrıca devralınan tesis ve işletmelerin verimlilikleri ve ekonomik ömürlerine göre iyileştirme-yenileme alternatifleri de göz önünde bulundurulmalıdır. Var olan tüm bu ihtiyaçların giderilmesine yönelik (alt yapı/üst yapı, içmesuyu, kanalizasyon, yağmursuyu) çalışmalarının maliyetleri çeşitli nedenlerden (Coğrafi koşullar, yatırımların kendi değeri vb.) dolayı oldukça yüksek olacaktır. Geleceğin/Yatırımların planlanması esnasında bütçe dengesinin korunması, borçlanma haddinin etkin düzeyde tutulması, kurumun uzun yıllardan bu yana sürdürmüş olduğu bütçe dengesini koruması açısından dolayı kritik bir önem arz etmektedir. Bu çalışmalarla birlikte aşağıda belirtilen amaçlara yönelik çalışmaların etkinliği arttırılacaktır.

- » Türkiye'nin en kaliteli şebeke sularından birine sahip olunmasına rağmen halkın geneline yönelik bilinçlendirme ve bilgilendirme faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması, buna yönelik çalışmaların arttırılması.
- » Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının ve alternatif kaynakların kullanım oranının artırılması.
- » Teknik personelin gelişimini destekleyici kurum içi meslek eğitimlerinin verilmesine devam edilmesi.
- » Şebekeden kaynaklanan kayıp ve kaçaklar için planlanan yatırımların kısa vadede bitirilerek işletimine devam edilmesinin sağlanması.
- » Kayıp ve kaçak su tespitlerinde araştırmalara ağırlık verilerek yeni teknolojilerin kullanılması- nın sağlanması. Bölgesel olarak şehre verilen su basınç değerleri optimum seviyede düzenlenmesi, uygun yerlere vana ve debimetreler konulması, izole edilmiş alanlar oluşturulması ve bu alanlarda kayıp ve kaçakların takibinin yapılmasına yönelik çalışmaların sürekliliğinin sağlanması.
- » Su ve Atıksu alanında yapılan yatırımlar yüksek maliyetli ve göz önünde olmayan konular olduğu için kamuoyunda bilinirliğinin artırılmasına yönelik tanıtım faaliyetlerinin sürekliliğinin sağlanması.





EKLER

6

GÜVENCE VE BEYANLAR



ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Sakarya, Mayıs 2017)


Dr. Rüstem KELEŞ
SASKİ Genel Müdürü



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" Bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Sakarya, Mayıs 2017)

Hüseyin PEHLİVANOĞLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı



HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak kullanıldığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, (benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler), iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Sakarya, Mayıs 2017)

Mücahit
YILDIZ
Bilgi
İşleri
Dairesi
Başkanı

İbrahim
BAL
Çevre
Koruma ve
Kontrol Dairesi
Başkanı

Bayram
KONCUK
Destek
Hizmetleri
Dairesi
Başkanı

Bayram
KONCUK
İlçe
İşletmeler
Dairesi
Başkanı

Zeki
KOÇ
İnsan
Kaynakları ve
Eğitim Dairesi
Başkanı

Mustafa
FIRAT
Planlama ve
Yatırım
Dairesi
Başkanı

Hüseyin
PEHLİVANOĞLU
Strateji
Geliştirme
Dairesi
Başkanı

Seyit
SAKALLIOĞLU
Su ve Kanal
İşletme
Dairesi
Başkanı

HAZIRLIK

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİ PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Saliha YILMAZ
İbrahim Eymen GÜMÜŞOĞLU
Nimet DEMİRSOY

GRAFİK TASARIM

Fatih ÇELİK



SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYET RAPORU 2016
www.sakarya-saski.gov.tr