

2008

FAALİYET RAPORU

www.iskur.gov.tr



SUNUŞ



2008, dünyada ekonomik göstergeler açısından sıkıntılı geçen, “küresel ekonomik kriz”in her yönden kendini hissettirdiği bir yıl oldu. Gelişmiş mali piyasalarda görülen sıkıntının, hızla diğer ülkelerin ekonomilerine de sıçramasıyla, dünya yılın sonlarına doğru tam anlamıyla küresel çapta bir krizle karşı karşıya geldi. Ekonomi uzmanlarına göre, 1929 Büyük Mali Bunalımı ya da 1974 Petrol Krizi’nden daha derin ve daha etkili olan bu krizin, ekonomik göstergelerde genel bir düşüşe yol açarak bütün ülkeleri etkilememesi mümkün değildi.

Büyük çaplı bu ekonomik sarsıntı, gelişmiş-gelişmemiş ayrımı yapmadan diğer bütün ülkeleri olduğu gibi, ülkemizi de etkilemiştir. Ancak, son yıllarda uygulanan sıkı mali politikaların ve sağlanan istikrar ortamının meyvesi, adeta bu kriz ortamında alınmıştır. Bugünkü krize göre etkisi daha küçük çaplı olan 2001 Krizi’nden ciddi yara alarak çıkan Türkiye ekonomisi, son yıllarda yakaladığı istikrar ve güçle, son krizi olabildiği kadar az etkilenerek karşılayabilmiştir. Hükümetimiz, küresel krizin etkilerini en aza indirebilmek amacıyla daha sürecin başlarında tedbirlerini almış, süreci sürekli kontrol altında tutarak başarılı bir “kriz yönetimi” sergilemiştir.

Küresel kriz nedeniyle bütün göstergelerde olduğu gibi, işsizlik oranlarında da dünya çapında olumsuz bir tablo açığa çıkmıştır. Ülkemizde sosyo-ekonomik zeminin yarattığı yapısal ve geçiş evresine dayalı sorunlara küresel çaplı krizin de eklenmesine rağmen, işgücü

piyajasında son yıllarda yakalanan istikrarlı ve olumlu tablo 2008 yılı boyunca da direngen konumunu sürdürmüştür. Krizin çapı büyümeden ortaya konan “pro-aktif” tutum sayesinde, sorunların ortaya çıkması ve büyümesi beklenmeden önleyici tedbirler alınmış; krizin muhtemel tahribatı mümkün olduğunca azaltılmıştır. Henüz kriz derinleşmeden uygulamaya konan “istihdam paketi”, bazı mevzuat değişiklikleri ve yeni uygulamalarla, işsizlikle mücadelenin iktisadi, hukuki ve idari zemini sağlamlaştırılmıştır. Öte yandan krizin muhtemel etkilerini en aza indirmek, hem işverenlerin hem çalışan işgücünün mağduriyetini önlemek ve mevcut istihdamı korumak amacıyla “kısa çalışma” uygulamasının kapsamı genişletilmiştir. Alınan tüm tedbirler, sıkı mali politikalar ve istikrarlı ekonomi yönetimi ile desteklenerek bu süreçten ülke ekonomisinin ve işgücü piyasasının mümkün olan en az kayıpla ve güçlenerek çıkması için Hükümetimiz koordinasyonunda tüm kurum ve kuruluşlarımız seferber edilmiştir.

Bu süreçte, özellikle işgücü piyasasının takip ve kontrolü, istihdamın artırılmasına dönük “aktif” ve işini kaybeden vatandaşlarımıza dönük “pasif” işgücü politikalarının geliştirilmesi ve uygulanması, klasik iş ve işçi bulmaya aracılık gibi önemli kamu hizmetlerini üstlenen Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü personeli, üstlendiği görev ve sorumlulukları layıkıyla yerine getirmek için işbirliği içinde, özveriyle çalışmıştır.

Elinizdeki rapor, İŞKUR’un, bu her açıdan kritik ve önemli dönemde, çağdaş bir kamu istihdam kurumu olarak sorumluluklarını yerine getirme yönündeki gayretlerinin istatistik verilerle desteklenmiş resmidir. Bütün bu çalışmalarda emeği geçen mesai arkadaşlarımı kutlar, Türkiye İş Kurumu 2008 Yılı Faaliyet Raporu’nun ilgili tüm kullanıcılara hayırlı olmasını dilerim.

Ömer DİNÇER

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

SUNUŞ



Kamu yönetiminde son yıllarda yaşanan idari ve mali sorunlar, köklü yapısal reformların gerçekleştirilmesi gereğini ortaya çıkarmış, bu çerçevede de 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hazırlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yürürlüğe girmesiyle birlikte kamu mali yönetimimizde köklü

değişikliklerin yaşanmasını sağlayan Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kaynaklarını stratejik önceliklere göre ve rasyonel bir şekilde dağıtmak ve kullanmak, yürütülen faaliyetlerin ve sunulan hizmetlerin sonuçlarını izlemek, değerlendirmek ve hesap verme sorumluluğuna dayalı yönetim anlayışının bir gereği olarak raporlamak temel öncelikler olarak ortaya çıkmış bulunmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince hazırlanan bu faaliyet raporu yıl boyunca gerçekleşmiş Kurumun hizmetlerin bir özeti durumunda olup, Kurumumuzun misyonu, vizyonu, teşkilat yapısı, insan kaynakları, bilişim sistemi, yönetim ve iç kontrol sistemi, temel politika ve öncelikleri, sunulan hizmetleri ve önemli projeler ile mali bilgileri kapsamaktadır.

İŞKUR 2008 Yılı Faaliyet Raporunun, tüm kullanıcılara faydalı ve hayırlı olmasını diler, sayılan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde ve bu raporun hazırlanmasında emeği geçen bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Namık ATA
Genel Müdür

BAKAN SUNUŞU	2
GENEL MÜDÜR SUNUŞU	4

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER	7
A-MİSYON VE VİZYON	7
B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	8
1-Fiziksel Yapı	8
2-Örgüt Yapısı	8
2.1. Genel Kurul	8
2.2. Yönetim Kurulu	8
2.3. Genel Müdürlük	9
2.4. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları	9
3- Bilgi ve Teknolojik Altyapı	11
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler	14
5.1. Ana Hizmet Birimleri	14
5.1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	14
5.1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı	14
5.1.3. İstihdam Dairesi Başkanlığı	15
5.1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	15
5.1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	15
5.2. Danışma ve Denetim Birimleri	15
5.2.1. Teftiş Kurulu Başkanlığı	15
5.2.2. Hukuk Müşavirliği	16
5.2.3. İç Denetim Birimi	16
5.3. Yardımcı Hizmet Birimleri	16
5.3.1. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	16
5.3.2. İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı	16
5.3.3. Savunma Uzmanlığı	17
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
II- AMAÇ VE HEDEFLER	19
A- AMAÇ VE HEDEFLER	19
B-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME	24
A- MALİ BİLGİLER	24
1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	24
2-Mali Denetim Sonuçları	25
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	25
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	25
1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	25
1.1.1. İşgücü Piyasası İzleme Çalışmaları	25
1.1.2. Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Çalışmalar	26

1.1.3. Basın-Yayın ve Tanıtım Çalışmaları.....	27
1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı.....	28
1.2.1. Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları.....	28
1.2.2. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları	29
1.2.3. İşgücü Yetiştirme Kursları	30
1.2.4. Özelleştirme Sosyal Destek Projesi (ÖSDP).....	32
1.2.5. İşletmelerde Eğitim	34
1.3. İstihdam Hizmetleri.....	35
1.3.1. İstihdam Stratejileri ve İnsangücü Planlaması Çalışmaları.....	35
1.3.1.1. Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu	36
1.3.1.2. Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması.....	37
1.3.1.3. İŞKUR'un Kurumsal Yapısının Güçlendirilmesi, Özürlüler İçin Gelişmiş Bir İstihdam Stratejisi ve Mesleki Rehabilitasyon Projesi.....	38
1.3.1.4. 21. Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi.....	38
1.3.2. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları.....	39
1.3.3. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları.....	39
1.3.4. Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar.....	42
1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	43
1.4.1. İşsizlik Sigortası Hizmetleri	43
1.4.2. Ücret Garanti Fonu.....	48
1.4.3. Kısa Çalışma Ödeneği	49
1.4.4. İş Kaybı Tazminatı ve Diğer Hizmetler	50
1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	51
1.5.1. AB'ye Katılım Müzakereleri ve Avrupa İstihdam Stratejisine (AİS) Dahil Olma Çalışmaları.....	51
1.5.2. Projeler	52
1.5.2.1. Aktif İstihdam Tedbirleri ve İŞKUR'a Yerel Düzeyde Destek Projesi (AİTP)	52
1.5.2.2. Genç İstihdamının Artırılması Operasyonu	53
1.5.2.3. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu	53
1.5.3. İnfomal İstihdamda Kayıt Dışı Kadın İşgücü Çalıştayı.....	54
1.5.4. "I. Ulusal Gençlik İstihdam Zirvesi"	54
1.6. Teftiş Kurulu Başkanlığı	54
1.7. Hukuk Müşavirliği	55
1.7.1. Mevzuat Çalışmaları	55
1.7.2. Hukuksal İşlemler	57
1.8. İç Denetim Birimi.....	58
1.9. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı.....	58
1.9.1. Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları.....	58
1.9.2. Hizmet-içi Eğitim Faaliyetleri.....	58
1.10. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	59
1.10.1 Strateji Geliştirme Çalışmaları	59
1.10.2. Bütçe, Bilanço ve Muhasebe Çalışmaları	60
1.10.3 . İdari ve Mali Diğer Çalışmalar.....	60
1.11. Savunma Uzmanlığı	61
2- Performans Sonuçları.....	62

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	70
A-ÜSTÜNLÜKLER	70
B-ZAYIFLIKLAR	71
C-DEĞERLENDİRME	71
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	72
EKLER	75
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	84
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYAN	85

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

“İstihdamı arttırmak ve işsizliği önlemek amacıyla, işgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak, iş ve işçi arayanlara etkin bir aracılık hizmeti sunmak, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmak ve işini kaybedenlere geçici bir süre gelir desteği sağlamak”

Vizyonumuz

“İşgücü Piyasasına Hakim, Ulusal İstihdam Politikasının Uygulanmasında Merkezi Role Sahip, Ülke Kalkınmasına Katkı Sağlayan, İnsan Odaklı ve AB Standartlarında Hizmet Sunan Bir Kamu İstihdam Kurumu Olmak”

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5 Temmuz 2003 tarih ve 25159 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4904 sayılı Kanun ile kurulan İŞKUR;

- Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek,

- İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve Kurul çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analiz çalışmalarını yürütmek,

- İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek,

- İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile iş yerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak,

- Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümetinin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamakla, görevlidir.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Genel Müdürlüğümüz hizmetlerini, Atatürk Bulvarı No:133/Bakanlıklar, Rauf İnan Sok. No:1-5-7-9/Sıhhiye, Karanfil Sok. No:30/4 ve Neyzen Tevfik Sok. No:14/Maltepe adreslerindeki 7 ayrı hizmet binasında yürütmektedir. İŞKUR, merkez ve taşrada 60'ı mülkiyet, 62'si kiralık olmak üzere toplam 122 binada hizmet vermektedir.

Kurumun tüm birimlerini aynı çatı altında toplayarak daha etkin hizmet sunabilmek amacıyla yeni bir hizmet binası yapımı çalışmaları devam etmektedir. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü'nce proje ihalesi yapılmış olup, proje çalışmalarının sonuçlandırılmasına müteakip, 2009 yılı içerisinde hizmet binasının yapım ihalesi Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğünce gerçekleştirilecektir.

2-Örgüt Yapısı

Kurum, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının ilgili kuruluşu olup, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, idarî ve malî bakımdan özerk bir kamu kurumudur.

2.1. Genel Kurul

Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu Ulusal İstihdam Politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikaların dönem içindeki etkilerini değerlendirmek, istihdamın korunması, geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmakla görevlidir. Sosyal taraflardan 46 ve kamudan 33 olmak üzere toplam 79 üyeden oluşmaktadır.

2.2. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu; Kurumun en yüksek yönetim, karar, yetki ve sorumluluğa sahip organı olup; Genel Müdürün başkanlığında, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanının ve Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakanın önerisi üzerine müşterek kararlar atanan birer temsilci, en

çok üyeye sahip işçi konfederasyonu, işveren konfederasyonu ve esnaf ve sanatkârlar konfederasyonunca belirlenen birer temsilci olmak üzere toplam 6 üyeden oluşmaktadır.

2.3. Genel Müdürlük

Genel Müdürlük, merkez ve taşra teşkilatından oluşmaktadır. Kurumun Merkez Teşkilatını, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi, 7 Daire Başkanlığı ve Savunma Uzmanlığı; Taşra Teşkilatını ise 81 il müdürlüğü ve 27 ilçe şube müdürlüğü oluşturmaktadır.

2.4. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları

İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları, ilin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmakla görevlidir. Kurullar, il düzeyindeki sosyal taraf ve kamu temsilcilerinden oluşmaktadır.

TÜRKİYE İŞ KURUMU

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU

GENEL MÜDÜRLÜK

İL İSTİHDAM VE MESLEKİ
EĞİTİM KURULLARI

GENEL MÜDÜR

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

ANA HİZMET
BİRİMLERİ

DANIŞMA VE DENETİM
BİRİMLERİ

YARDIMCI HİZMET
BİRİMLERİ

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

İŞGÜCÜ PİYASASI
BİLGİ HİZMETLERİ
DAİRESİ BŞK.LİĞİ

İŞGÜCÜ UYUM
DAİRESİ BSK.LİĞİ

İSTİHDAM DAİRESİ
BASKANLIĞI

İŞSİZLİK SİGORTASI
DAİRESİ BSK.LİĞİ

DIŞ İLİŞKLER
DAİRESİ BSK.LİĞİ

TEFTİŞ KURULU
BASKANLIĞI

HUKUK
MÜSAVİRLİĞİ

İÇ DENETİM BİRİMİ

İL MÜDÜRLÜKLERİ

PERSONEL VE
EĞİTİM DAİ. BSK.

İDARİ VE MALİ
İŞLER DAİ. BSK.

SAVUNMA
UZMANLIĞI

ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ

10

3- Bilgi ve Teknolojik Altyapı

Son yıllarda teknolojik alt yapı açısından önemli atılımlar gerçekleştiren İŞKUR; özellikle 2000'li yıllardan sonra kişisel bilgisayarları, sunucu sistemleri ile diğer taşınabilir bilgisayarları, bilişim süreçlerinde etkin olarak kullanmaya başlamış olup, bilişim teknolojisinde gelişmelere paralel olarak da teknolojik altyapısını sürekli revize etmektedir.

Kurum hizmetlerinin daha etkin ve kaliteli sunumunu sağlamak amacıyla uygulamaya konulan ve e-Devlete geçişin bir adımı olan Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) ile müşterilerimizin Kurumumuz ile ilgili tüm işlemlerini kendilerinin yapabileceği bir platform oluşturulmuştur.

Tablo 1. Bilgi ve Teknolojik Altyapı

Donanım	2007	2008
Masaüstü Kişisel Bilgisayar	3.984	3.700
Dizüstü bilgisayar	198	198
Kiosk (ayaklı) (normal)	65	65
Kiosk (Masa üstü) (Görme Özürlü)	5	5
Kiosk (Çift Ekran) (Ortopedik Özürlü)	5	5
Yazıcı	1.076	1.216
Projeksiyon	104	104
Blade Sunucusu	42	80
Blade Şasesi	4	6
Harici Disk	25	25
Tarayıcı	104	104
Firewall	1	1
Router	108	108
Switch	118	118
Akıllı Tahta	1	1
Web Sunucusu	1	1
Uygulama Sunucusu	10	16
Veri Tabanı Sunucusu	4	4
Desteklenen Protokoller	TCP/IP	TCP/IP
İnternet Bağlantısı	40 Mbps	100 Mbps

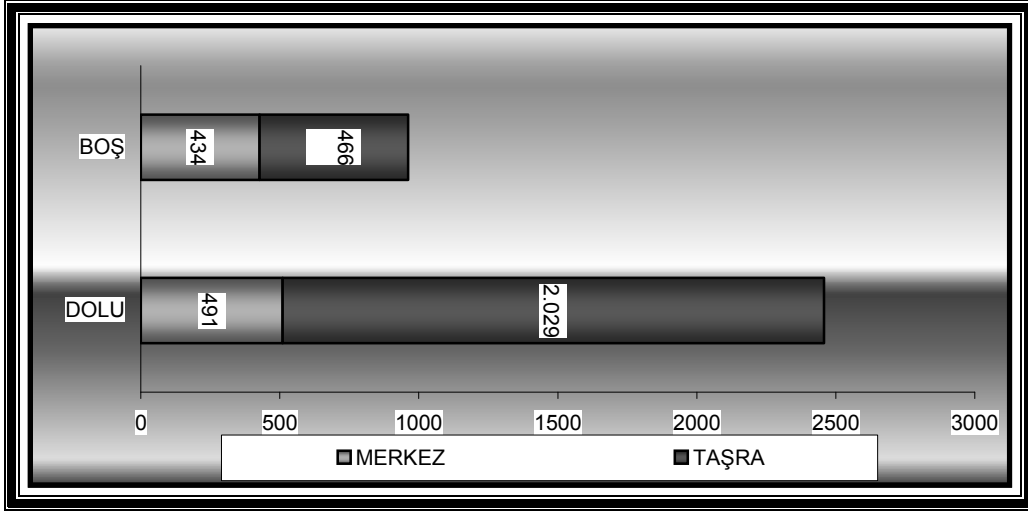
4- İnsan Kaynakları

Kurumumuz görevlerini, 491'i Genel Müdürlük, 2.029'u il müdürlüklerinde olmak üzere toplam 2.520 personel ile yerine getirmektedir. Kadrolarımızın % 19,5'i merkezde, % 80,5'i il müdürlüklerimizde bulunmaktadır. Tüm kadroların doluluk oranı % 73,7'dir.

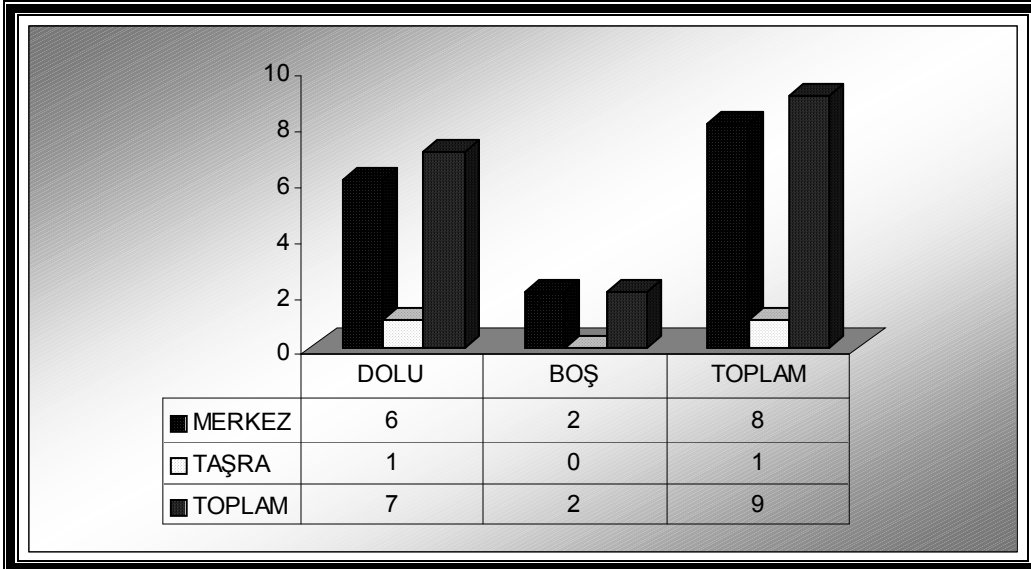
Tablo 2. Kadro Durumu

Teşkilatı	Dolu	Boş	Toplam
Merkez	491	434	925
Taşra	2.029	466	2.495
Toplam	2.520	900	3.420

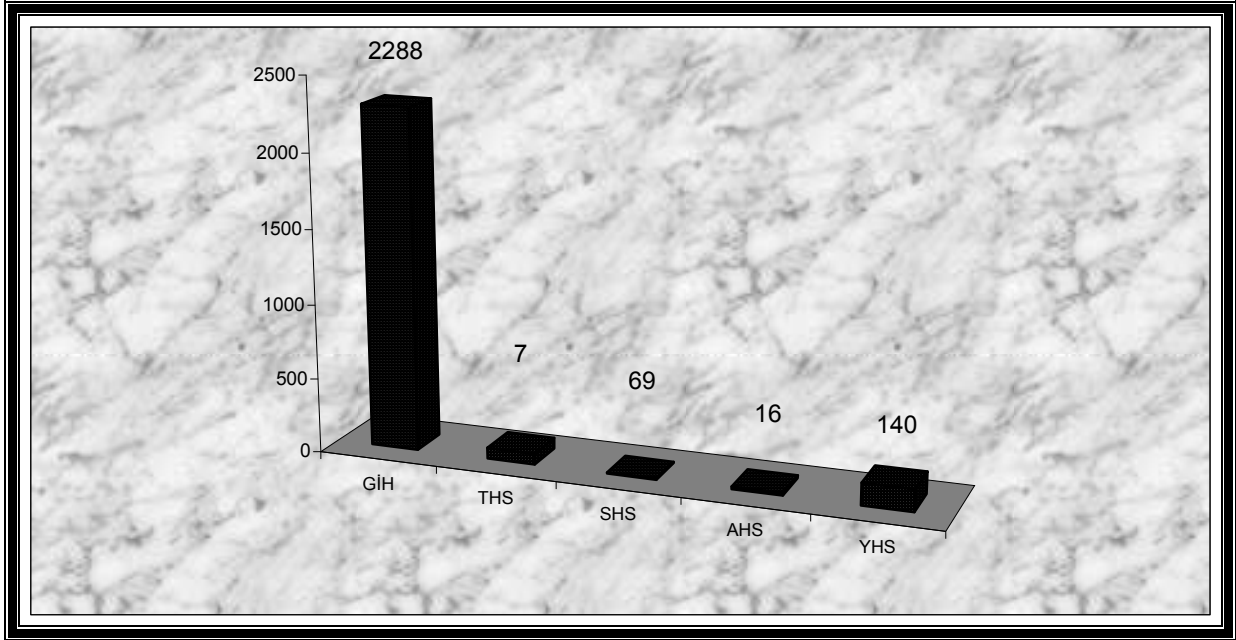
Grafik 1. Kadro Durumu



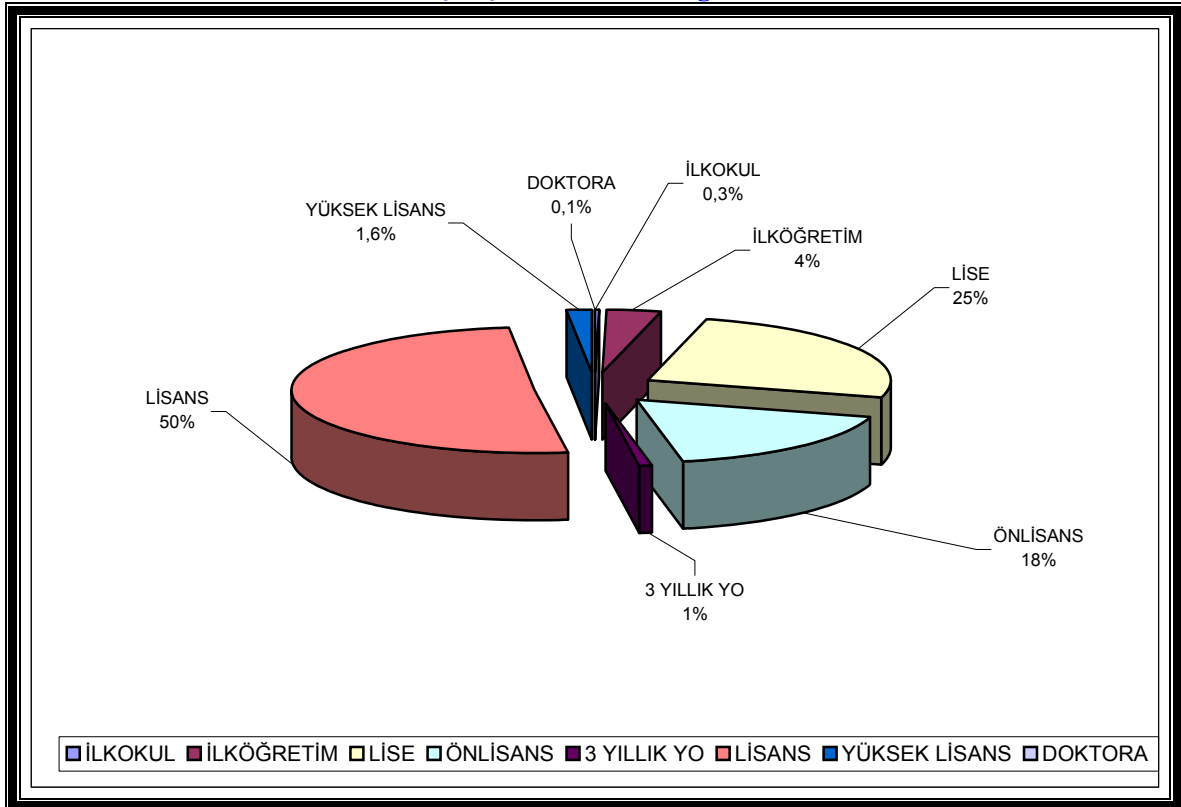
Grafik 2. Sözleşmeli Personel Durumu



Grafik 3. Çalışanların Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı



Grafik 4. Çalışan Personelin Eğitim Durumu



Tablo 3. Çalışan Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu		Oran
İlkokul	8	0,3
İlköğretim	90	3,6
Lise	644	25,6
Önlisans	441	17,5
3 Yıllık YO.	23	0,9
Lisans	1.273	50,5
Yüksek Lisans	40	1,6
Doktora	1	0,1
TOPLAM	2.520	100,0

Kurumumuzda eğitim durumuna göre en fazla istihdam edilen personel, önlisans-lisans öğrenim mezunlarından oluşmakta olup; bu oran, Kurumumuz çalışanlarının %68,9'unu oluşturmaktadır. Bunları lise ve ilköğretim mezunları takip etmektedir.

5- Sunulan Hizmetler

İŞKUR'un 4904 sayılı Kurum Kanunu ile ikincil mevzuattan kaynaklanan görev yetkileri, birim bazında şu şekilde sınıflandırılabilir.

5.1. Ana Hizmet Birimleri

5.1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, işgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, işgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu çalışmalarını koordine etmek, Kurum hizmetlerinin bilişim teknolojileri desteğinde verilmesini sağlamak, Kurumun bilgisayar donanım, yazılım ve iletişim altyapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak ve geliştirmek ile Kurumun basın ve halkla ilişkilerini yürütmekle görevlidir.

5.1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı, iş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, meslekleri tanımlamak ve sınıflandırarak yayınlamak, meslek ya da alan seçme aşamasında olan öğrencilere mesleki rehberlik hizmetleri sunmak, yetişkinlere iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, yaşam boyu eğitim anlayışı içerisinde meslek edindirme, meslek geliştirme ve meslek değiştirme kursları düzenlemek, istihdamında güçlük çekilen grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve mesleki rehabilitasyon

hizmetleri vermek, verdirmek, işsizliğin yoğun olduğu dönemlerde ve yerlerde toplum yararına çalışma programları düzenlemek, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri vermek ve aktif işgücü piyasası politikaları çerçevesinde benzeri işgücü uyum programlarını uygulamakla görevlidir.

5.1.3. İstihdam Dairesi Başkanlığı

İstihdam Dairesi Başkanlığı, ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasına yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yapmak, işçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanması yolunda gerekli çalışmaları yapmak, istihdamında güçlük çekilen uzun süreli işsizler, kadınlar, gençler, özürllüer, eski hükümlüer ve benzeri grupların istihdamlarına yardımcı olmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için elverişli işçiler bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, tarım aracıları ile özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmekle görevlidir.

5.1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu işlemlerini yapmak, İşsizlik Sigortası Fonunun, Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde değerlendirilmesine ilişkin işlemleri yapmak, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmakla görevlidir.

5.1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Kurumun görev alanına giren konularda, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlarla gerekli çalışmaları yürütmek, bu kuruluşlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecek projeleri hazırlamak, çalışma hayatı, istihdam, işsizlik, aktif ve pasif işgücü programları, işgücünün yapısı ile mesleki niteliğinin geliştirilmesi gibi Kurumu ilgilendiren konularda dış ülkelerdeki gelişmeleri takip etmek, yabancı ülkelerle yapılan ikili işgücü anlaşmaları ve sosyal güvenlik sözleşmeleri ile uluslararası protokol ve sözleşmelerin hazırlanması veya tadili konusunda ilgili birimlere destek vermekle görevlidir.

5.2. Danışma ve Denetim Birimleri

5.2.1. Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu Başkanlığı, Kurum birimlerinin her türlü iş ve işlemleri ile ilgili olarak teftiş, inceleme, soruşturma işlerini yürütmek, kamu ve özel işyerlerinde Kurum çalışmaları ile

ilgili inceleme yapmak, kayıt, evrak ve işlemleri teftiş etmek, Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunmakla görevlidir.

5.2.2. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği, Genel Müdürlük birimleri ve taşra teşkilatınca sorulan hukuki konular ile Kurum görüşü istenen veya Kurumca hazırlanan kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında görüş bildirmek, Kurum leh ve aleyhindeki dava ve icra takiplerini merkezden veya mahallinden takip etmek, adli merciler ile resmi daireler ve kuruluşlar nezdinde Kurumu temsil etmek, ihtilafları önleyici ve Kurumun menfaatlerini koruyucu tedbirleri zamanında almakla görevlidir.

5.2.3. İç Denetim Birimi

İç Denetim Birimi, nesnel risk analizlerine dayanarak Kurumun yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak, harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak, Kurum harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek, malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak, denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek ile Kurum tarafından üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemekle görevlidir.

5.3. Yardımcı Hizmet Birimleri

5.3.1. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Kurumun personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, personelin atama, özlük, emeklilik ve benzeri işlerini yürütmek, personel eğitimlerini plânlamak ve uygulamak, Kurumun organizasyon ve toplam kalite yönetimi çalışmalarını yürütmekle görevlidir.

5.3.2. İdarî ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin yerine getirilmesini sağlayacak bütçeyi hazırlayarak yetkili organlara sunmak ve uygulanmasını takip etmek, Genel Müdürlük hesaplarının kayıtlarını tutmak, takip etmek ve değerlendirmek, Kurumun borç ve alacaklarını takip etmek, sonuçlandırmak, taşra birimlerinin muhasebe uygulamalarını izlemek ve yönlendirmek, yıl sonunda bilançooyu çıkarmak ve yetkili organlara

sunmak, merkez ve taşra teşkilatı için gerekli olan taşınır ve taşınmaz mal ve malzemenin temini, bakımı, onarımı ile vergi, sigorta, kiralama, satın alma, kamulaştırma işlemlerini yapmak, yaptırmak, kreş ve eğitim tesisinin işletilmesi, Kurumun her türlü evrak, arşiv, basım ve haberleşme işlemleri, sağlık ve sosyal hizmetler ile 5018 yayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği Strateji Geliştirme Birimlerine verilen görevleri yürütmekle görevlidir.

5.3.3. Savunma Uzmanlığı

Savunma Uzmanlığı, Kurumun seferberlik ve savaş hazırlıkları ile topyekûn savunma sivil hizmetlerine yönelik plânlama faaliyetlerini ilgili mevzuat esaslarına göre yapmak ve uygulanmasını sağlamak, kontrol ve koordine etmekle görevlidir.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanuna göre, mali yönetim ve kontrol sistemi, harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşmakta olup, mali hizmetler birimleri idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten sorumludurlar.

5018 sayılı Kanunda “iç kontrol”, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır.

26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği gereği, Kurumumuz İç Kontrol Sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak, mali ve mali olmayan tüm işlemlerimizde bu standartların gereğini yerine getirmek amacıyla; yasal ve idari yapımız ile personel ve mali durumumuzu dikkate alarak Kurumumuz ayrıntılı iç kontrol standartlarını belirlemek üzere Temmuz 2008’de “İŞKUR Ayrıntılı İç Kontrol Standartları Belirleme Komisyonu” oluşturulmuştur.

Ağustos 2008 tarihi itibarıyla çalışmalarına başlayan Komisyon tarafından durum analizi yapılmış, kamudaki diğer uygulama örnekleri incelenmiş ve iç kontrolün kamuda çok yeni bir kavram olmasından hareketle, konuya ilişkin dışarıdan eğitim hizmeti satın alınmasının, Komisyon çalışmalarında etkinliğin sağlanmasına katkıda bulunacağı kararı alınmıştır. Komisyon üyelerine yönelik düzenlenmesi planlanan eğitime ilişkin satın alma çalışmaları devam etmektedir. Komisyonun Kurumda iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve

uygulanmasının sağlanması amacıyla 30.06.2009 tarihine kadar bir Eylem Planı hazırlaması, Eylem Planında yer alan çalışmaların ise en geç 30.06.2011 tarihinde tamamlanması gerekmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Amaç ve Hedefler

Amaç 1. İşgücü Piyasasına İlişkin Kapsamlı, Nitelikli ve Güncel Verilere Ulaşmayı Sağlayan Bir İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi Geliştirmek

Hedef 1.1. İşgücü talebini izlemek amacıyla geliştirilen İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdını (Anket), 2008 yılında yılda bir, 2009 yılından sonra ise 6 aylık periyotlarla yılda iki dönem halinde uygulamak ve sonuçlarını analiz ederek yayınlamak

Hedef 1.2. SSK, Sanayi ve Ticaret Odaları gibi Kurum ve kuruluşların kayıtlarından yararlanarak 10+ istihdamlı işyerlerini 2010 yılı sonuna kadar Kuruma kayıtlı hale getirmek

Hedef 1.3. İşyeri ziyaret sayısının 2010 yılına kadar her yıl % 5, 2010 yılından sonra her yıl %10 artırmak

Hedef 1.4. 2012 yılına kadar insangücü planlamasına yönelik çalışmayı tamamlamak

Hedef 1.5. Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını her yıl % 5 artırmak

Amaç 2. İşgücünün İstihdam Edilebilirliğini Artırmaya Yönelik, Avrupa İstihdam Stratejisi İle Uyumlu Aktif İstihdam Tedbirleri Geliştirmek

Hedef 2.1. Türk Meslekler Sözlüğüne eklenecek yeni meslek sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.2. İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.3. İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.4. Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar ile olan işbirliğini geliştirerek, işgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.5. İşsizlik Sigortasından yararlanan işsizlerin her yıl % 10'na meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi vermek

Hedef 2.6. İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısını her yıl % 5 artırmak

Hedef 2.7. 2010 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kaynaklarla desteklenen mesleki eğitim programları hakkında envanter hazırlamak

Amaç 3. İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirerek, Aracı Kurum Olarak İşe Yerleştirmelerde Etkin Olmak

Hedef 3.1. 2012 yılı sonuna kadar özel sektör normal işe yerleştirme oranını (etki oranı) %10'a çıkarmak

Hedef 3.2. Üniversitelerin olduğu illerde her yıl İstihdam Fuarları düzenlemek

Hedef 3.3. Yerel idare ve sivil toplum kuruluşları işbirliğiyle her yıl istihdam hizmetlerini çeşitlendirmeye yönelik en az bir proje gerçekleştirmek

Hedef 3.4. İl istihdam Kurullarını etkinleştirmek amacıyla, 2010 yılına kadar 81 ilde çalıştaylar düzenlemek

Hedef 3.5. 2011 yılına kadar kamu ve özel sektörde iş arayanlarla işverenleri bir araya getiren tek bir portal oluşturularak, Kurum tarafından yürütülen “iş ve işçi bulma platformu” projesinin kamu işe alımlarında memur alımlarını ve çeşitli ek fonksiyonları kapsayacak şekilde genişletilmesini sağlayacak alt yapıyı oluşturmak

Amaç 4. Stratejik Önceliklerin Hayata Geçirilmesi Amacıyla Kurumsal Yapıyı Geliştirmek ve Kurumsal Bir Kültür Oluşturmak

Hedef 4.1. Her yıl lisans düzeyinde eğitim almış en az 50 personelin yabancı dil ve/veya AB uzmanlığına ilişkin eğitim almasını sağlamak

Hedef 4.2. Uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmek amacıyla, her yıl asgari 5 personele proje hazırlama eğitimi vermek

Hedef 4.3. Yıllık Hizmet-içi Eğitim Planlarını Kurum çalışanlarının teklifleri doğrultusunda belirlemek ve eğitim programlarının sonunda sınav uygulamak

Hedef 4.4. 2012 yılına kadar uzaktan eğitim (e-öğrenme modülü) modelini uygulamaya koymak

Hedef 4.5. Kurum içi iletişim ve koordinasyonu arttırmak amacıyla, üst yönetimce her hafta yapılan toplantılarda alınan kararları yazılı veya elektronik ortamda personele duyurmak

Hedef 4.6. 2012 yılı sonuna kadar kariyer mesleklere ait kadrolar ile teknik ve yardımcı hizmetler sınıfına ait kadrolar hariç olmak tüm kadroları uzmanlığa dönüştürmek

Hedef 4.7. Personelin kurumsal memnuniyetini ölçmek amacıyla Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde geliştirilen ve yılda bir defa uygulanan Personel Görüş ve Öneri Anket Formunu kullanarak, personelin kurumsal memnuniyet oranını 2012 yılı sonuna kadar % 5 arttırmak

Amaç 5. Tüm Paydaşlarımızla İlişkileri Geliştirmek ve Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Güçlendirmek

Hedef 5.1. Her yıl Kurum ile ilgili bir bilimsel araştırmanın yayımlamasını desteklemek

Hedef 5.2. 2010 yılına kadar İstihdam Dergisini yeniden yayınlamaya başlamak

Hedef 5.3. 2010 yılına kadar merkezde bir Kurum kütüphanesi oluşturmak

Hedef 5.4. Kurum web sitesini 2010 yılı sonuna kadar en az bir yabancı dilde kullanıma açmak

Hedef 5.5. 2012 yılına kadar Kurum hizmetlerini tanıtıcı bir kitap ve CD basmak ve yayımlamak.

B-Temel Politika ve Öncelikler

Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013), Orta Vadeli Program (2008-2010), 60. Hükümet Programı ile 2008 Yılı Programı gibi temel politika metinlerinde Kurumumuz faaliyet alanıyla ilgili olarak aşağıda yer alan önceliklere yer verilmiştir.

- İstihdam odaklı sürdürülebilir bir büyüme çerçevesinde, rekabetçi bir ekonomi ve bilgi toplumunun gerektirdiği doğrultuda nitelikli insan kaynaklarının yetiştirilmesi, istihdam imkanlarının geliştirilmesi, işsizliğin azaltılması ve işgücü piyasasının etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Ekonomik ve sosyal alanda yapılacak düzenlemelerde istihdam boyutu gözetilecektir.

- Ulusal İstihdam Stratejisinin oluşturulması çalışmalarında, tarım sektöründeki çözülme ile bu sektörden gelen işgücünün tarım dışı sektörlerle kazandırılması konusuna ağırlık verilecektir. İstihdamın artırılmasında önem taşıyan girişimciliğin geliştirilmesi ve teşviki bütüncül bir yaklaşımla ele alınacaktır.

- Esneklik ile güvence bir arada değerlendirilerek işgücü piyasasının daha esnek ve hareketli bir yapıya kavuşması sağlanacaktır.

- İstihdam üzerindeki yükler, yeni istihdam olanaklarının geliştirilmesini, düzgün işlerin çoğaltılmasını ve kayıt dışı istihdamın azaltılmasını özendirecek şekilde aktüeryal dengeler de gözetilerek kademeli bir şekilde düşürülecektir.

- Ücret-verimlilik ilişkisini güçlendiren, işgücü piyasalarının esnekliğine katkıda bulunan ve üretken istihdamı destekleyen esas ücret ağırlıklı bir ücret politikası izlenecektir.

- İşletmelerin ve çalışanların işgücü piyasasındaki değişimi pozitif bir şekilde yönetebilme kabiliyetleri artırılabilecektir. İşletmelerin bu değişime uyum sağlama kapasiteleri; iş örgütlerinin modernleştirilmesi ve işletmelerde uyumun desteklenmesi, çalışanlarda ise, yeni koşulların gerektirdiği bilgi ve becerilerin kazandırılması yoluyla sağlanacaktır.

- Ülkemizdeki mevcut sosyal diyalog mekanizmaları güçlendirilecek, ülke düzeyinden işletme düzeyine kadar her aşamada sosyal diyalog kültürü yaygınlaştırılacak ve yeni mekanizmalar oluşturulacaktır.

- İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürllüer ve eski hükümlüer için fırsat eşitliği sağlanacaktır. Kadınların işgücüne ve istihdama katılımlarının artırılması amacıyla çocuk ve diğer bakım hizmetlerine erişimleri kolaylaştırılacaktır. Gençlerin işgücü piyasasında deneyim kazanmalarını sağlayıcı programlar geliştirilecektir.

- İstihdam kurumlarının, küreselleşme ve teknolojik ilerlemelerin işgücü piyasasında meydana getirdiği değişimlere uyum sağlaması amacıyla; yerel düzeydeki ihtiyaçlar da göz önünde bulundurularak, kapasiteleri geliştirilecek, hizmet alanları çeşitlendirilecek ve hizmet sunulan hedef gruplar genişletilecektir. Ayrıca merkezi düzeyde alınan kararların yerel düzeyde de etkin uygulanabilmesi için ilgili kuruluşlarla iletişim güçlendirilecektir.

- Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının gerekleri doğrultusunda, kişilerin istihdam becerilerini artırmaya yönelik yaşam boyu öğrenim stratejisi geliştirilecektir. Bu strateji, kişilerin beceri ve yeteneklerinin geliştirilebilmesi için, örgün ve yaygın eğitim imkanlarının artırılmasını, söz konusu eğitim türleri arasındaki yatay ve dikey ilişkinin güçlendirilmesini, çıraklık ve halk eğitiminin bunlara yönelik olarak yapılandırılmasını, özel sektör ve STK' ların bu alanda faaliyet göstermesini destekleyecek mekanizmaları kapsayacaktır.

- İşgücü piyasasına ilişkin bilgi sistemleri geliştirilmesi, eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirilecektir.

- İnsangücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli veriler üretilecek, derlenecek ve işgücü piyasası ihtiyaç analizleri yapılacaktır.

- Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürülecek, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.

- Mesleki eğitim sistemi, öğrencilere ekip halinde çalışabilme, karar verebilme ve sorun çözebilme, sorumluluk alabilme gibi işgücü piyasasının gerektirdiği temel becerilere sahip öğrenci yetiştirecektir.

- Ekonominin ara eleman ihtiyacını karşılamak için mesleki eğitim faaliyetlerinin kümeleşme ortamı oluşturan OSB'lerde ilgili hizmet kurumları ve özel sektörle etkili işbirliği içinde yaygınlaşmasını sağlayan mekanizmalar güçlendirilecektir.

- İşletmeler ve sivil toplum kuruluşlarının nitelikli işgücü yetiştirmeye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.

- Meslek standartlarına dayalı yeterliliklerin geliştirilmesi, belgelendirilmesi, belge ve eğitim veren kuruluşların akreditasyonu gibi temel işlevleri içeren Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemine ilişkin çalışmalar tamamlanacak ve bu sisteme duyarlı bir mesleki eğitim yapısı geliştirilecektir.

- İşsizlerin, işgücü piyasası açısından dezavantajlı kesimlerin ve tarım sektöründen açığa çıkacak işgücünün nitelikleri ve beceri düzeyleri, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, aktif işgücü programları uygulanarak geliştirilecek ve bu programlara ayrılan kaynaklar artırılacaktır.

- İş bulma hizmetlerinin daha fazla kişiye sunulması sağlanacak ve bu hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir. Aktif işgücü politikaları, başta girişimcilik ve istihdam garantili programlar, mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile işletmelerde eğitim seminerleri olmak üzere işgücü yetiştirme ve mesleki eğitim kursları yoluyla yaygınlaştırılacaktır. Aktif işgücü programları, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda düzenlenecektir.

- İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projelere mali destek sağlanacaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

İŞKUR 2008 yılı bütçesi için öngörülen 211.205.000,00 TL'lik başlangıç bütçesine yıl içerisinde ilgili yasal mevzuat çerçevesinde yapılan 45.997.600,00 TL'lik ilave ile, yıl sonu ödeneği 257.202.600,00 TL olmuştur. Yıl sonu gerçekleşme tutarı ise 137.546.255,56 TL'dir. Toplam harcama tutarı, yıl sonu ödenek tutarının 119.656.344,44 TL altında gerçekleşmiştir.

Yılsonu gerçekleşmesine göre toplam bütçe giderleri içinde en büyük payı sırasıyla yüzde 40,10 oranı ile mal ve hizmet alımları ve yüzde 38,77 oranı ile personel giderleri almaktadır.

Bütçe gelirlerine bakıldığında yılsonu itibarıyla toplam 197.583.441,68 TL tutarında gelir tahsil edildiği görülmektedir. Buna göre, bütçe gelirleri başlangıç hedefine göre yüzde 6 oranında azalış göstermiştir.

Tablo 4. Türkiye İş Kurumu Bütçe Gerçekleşmeleri

Bütçe Gelirleri	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Gerçekleşme
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.035.000,00	2.035.000,00	2.019.250,14
Alınan Bağış ve Yardımlar	107.457.000,00	121.107.000,00	88.857.965,58
Diğer Gelirler	93.663.500,00	126.011.100,00	83.850.929,98
Sermaye Gelirleri	9.500,00	9.500,00	
Net Finansman	8.040.000,00	8.040.000,00	22.855.295,98
Toplam	211.205.000,00	257.202.600,00	197.583.441,68
Bütçe Giderleri	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Gerçekleşme
Personel Giderleri	53.344.716,00	54.403.516,00	53.332.213,89
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	5.541.574,00	5.997.774,00	5.961.667,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	97.691.780,00	128.190.380,00	55.162.699,46
Cari Transferler	4.920.930,00	4.920.930,00	4.168.050,49
Sermaye Giderleri	49.706.000,00	63.690.000,00	18.921.624,12
Toplam	211.205.000,00	257.202.600,00	137.546.255,56

Kaynak: Türkiye İş Kurumu

Genel Müdürlüğümüz ile İşsizlik Sigortası Fonu'nun 2008 yılı bilançosu, bütçe gelirlerinin ekonomik, bütçe giderlerinin ise kurumsal, fonksiyonel, finansal ve ekonomik sınıflandırılması tabloları ekte yer almaktadır.

2-Mali Denetim Sonuçları

İŞKUR, Sayıştayın dış denetimine tabi olup, 2008 yılı için Sayıştay tarafından sorguya alınmış harcaması ve ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

B- Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.1.1. İşgücü Piyasası İzleme Çalışmaları

İşgücü piyasasında meydana gelen sosyo-ekonomik değişme ve gelişmelerin istihdam üzerindeki etkilerinin ortaya çıkarılması, istihdam ve eğitim politikalarının oluşmasına katkı sağlanabilmesi, alınması gerekli önlemler konusunda karar alıcılara yardımcı olunabilmesi ve Kurum hizmetlerinin etkin ve bir plan dahilinde sunulabilmesi amacıyla, işgücü piyasası verilerinin derlenmesi, analiz edilmesi ve kullanıcıların hizmetine sunulması çalışmalarına devam edilmiştir.

Bu bağlamda;

- İşgücünün kısa dönemli projeksiyonunu çıkarabilmek amacıyla, Ülke genelinde, 10 ve yukarı sayıda işçi çalıştıran işyerlerine elektronik ortamda İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdı (Anket) uygulanmış olup, il ve ülke bazında analiz çalışmaları devam etmektedir.

- İşgücü piyasasına ilişkin yerel, bölgesel düzeyde bilgiler almak amacıyla illerin nüfus yapısı, istihdam ve işgücü durumuna ilişkin bilgileri içeren “İstihdam Durum Raporu” hazırlama çalışmaları devam etmektedir.

- Yeni Açılan-Kapanan, İstihdamını Artıran-Azaltan İşyerleri Raporu hazırlama çalışmalarına devam edilmektedir.

- 1 ve yukarı sayıda işçi çalıştıran kamu, 10 ve yukarı sayıda işçi çalıştıran özel işyerlerinde meydana gelen işgücü değişme tespit etmek ve bu işyerlerinde Kurum hizmetlerinin ölçülmesi ve işgücü hareketlerinin izlenmesi amacıyla hazırlanan Aylık Plasman Kontrol Formu'nun ülke genelinde raporlaştırılma çalışmalarına devam edilmiştir.

- İstatistik Yıllığı ve Aylık İstatistik Bültenlerinin hazırlanması ve yayınlanmasına devam edilmiştir.

- İşgücü piyasası verileri ve çalışma hayatına ilişkin istatistikleri değerlendirmek, işgücü piyasasına ait ortak bir veri tabanı oluşturmak ve üretilen verilerde standardizasyonu sağlamak amacıyla, kamu ve sosyal tarafların katılımı ile Kurumumuz bünyesinde oluşturulan İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu ile Kurulda alınan kararları yürütmekle görevli İşgücü Piyasası Yürütme Komitesi çalışmalarına devam edilmektedir.

1.1.2. Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Çalışmalar

Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İstihdam) diğer bir ifade ile İŞKUR Portal Uygulama Sistemi, 10 Ocak 2008 tarihinde test amaçlı kullanıma açılmış, 4 Haziran 2008 tarihinde gerçekleştirilen tanıtım toplantısı ile de tüm kamuoyuna duyurulmuştur.

Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İstihdam), Kurumumuz tarafından yürütülen çalışmaları daha aktif ve verimli hale getirmek, hizmet verdiğimiz kişi ve kurumlara daha hızlı ve kolay hizmet sağlamak, mevcut kurum verilerini web tabanlı ortama aktararak hedef kitle ile etkileşimli bir platform oluşturmak, hedef kitlenin kendi bilgilerini internet ortamında girebileceği gerçek zamanlı bilgi alışverişine dayalı bir ortam sunmak amacıyla başlatılmıştır.

e-İstihdam ile mevcut sistem yapısının merkezileştirilip dış kullanıcılara açılması, diğer kurumların hizmetlerinden yararlanmak amacıyla entegrasyonun sağlanması, bilgi tutarlılığının ve doğruluğunun hızlı bir şekilde oluşturulması, hizmet verilen kişi ve kurumların elektronik ortamda daha kısa sürede işlemlerini gerçekleştirmeleri sağlanmıştır. İş arayanların ve işverenlerin hızlı bir şekilde bilgilendirilmesi için cep telefonuna kısa mesaj (SMS) gönderilmektedir.

Projede, Kurum faaliyetleri ile yakından ilgili Kurumlara ve bilgi kaynaklarına

bağlantılar WEB servisleri ile sağlanmıştır. Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) entegrasyonu ile nüfus bilgilerinin doğrulaması yapılırken, mükerrer kayıtlar önlenmiş ve güncel verilere online erişim sağlanmıştır. SSK entegrasyonu ile işsizlik sigortası, istihdam ve diğer servislere yönelik işlemlerde gerekli bilgi alışverişi online yapılabilir hale getirilmiştir. ÖSYM'den alınarak sisteme aktarılan KPSS puanlarının kişi profili oluşturulurken kullanılmasına olanak tanınmıştır.

Proje kapsamında aşağıdaki modüller geliştirilmiş ve tüm Kurum birimlerinde kullanılmaya başlanmıştır:

- e-Dönüşüm Portal Uygulaması (istihdam, tazminat, işgücü piyasası, kurs ve seminer, iş ve meslek danışmanlığı, e-Öğrenme) -İş arayanlar kayıt, kayıt bilgilerini güncelleme, uygun açık işleri takip, iş başvurusu, başvuru ve görüşme sonuçlarını takip, işverenden ve İŞKUR'dan gönderilen mesajları takip, fotoğraflı özgeçmiş oluşturma, kayıt silme, işgücü yetiştirme kurslarına başvuru, iş ve meslek danışmanlığı hizmetimiz için randevu alabilme, Türk Meslekler Sözlüğüne ulaşma ve uzaktan eğitim uygulamalarından, işverenler ise işyeri kayıt, kayıt bilgilerini güncelleme, aylık işgücü çizelgelerini gönderebilme, kayıtlı işgücünü (meslek, yaş, eğitim vb. kriterler) sorgulayabilme işlemlerini Kuruma gelmeden Portal üzerinden yapabilmektedir.

- İdari Uygulamalar (İnsan Kaynakları, Bordro, Muhasebe, Alacakların Takibi, Sabit Kıymetler, Stok, Doküman Yönetim Sistemi)

Diğer taraftan mevcut donanım, yazılım, veri iletişim altyapısı eskisine göre daha güvenilir ve hızlı bir altyapıyla yenilenmiştir. Bu kapsamda;

-Birimlerimizin merkezle olan G-SHDSL hat bağlantıları kontrol edilerek, 53 birimimizin bağlantı hızı artırılmıştır. Hat bağlantıları sürekli kontrol edilerek hizmetin etkin ve kesintisiz biçimde yürütülmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

-Kurumumuzda teknolojik olarak ömürlerini tamamlamış olan PC'ler terkin edilerek, yerlerine günümüz teknolojisine uygun 190 adet PC ve 140 adet yazıcı alımı yapılmıştır.

-Toplam 404 adet PC, Monitör ve Notebook'un ve 50 adet yazıcı taşra ve Genel Müdürlük dahil bakım ve onarımları yapılarak kullanılabilir hale getirilmiştir.

-İşsizlik Sigortası sistem odası kurulumu gerçekleştirilmiştir.

-Merkezde altyapı ve kablolama işlemi ile Bakanlıklar binamızın altyapısının yeniden yapılması sağlanmıştır. Tüm birimlere bakım ve güncelleme programları içeren DVD hazırlanması-gönderilmesi işlemi yapılmıştır.

-Yeni açılan Gemlik Şube Müdürlüğünün işgücü piyasasına katılması için gerekli donanımlar sağlanmış ve bu donanımların Merkezle iletişimi sağlanarak aktif hale getirilmiştir.

-Cisco Catalyst 6500 Switch ve Modülleri yedeklenmiştir.

-115 adet İl sunucusu ve KGK, 6 adet Database ve 38 adet Blade sunucu ihale şartnamesi yazılarak, ihalesi yapılmış ve alımı gerçekleştirilmiştir.

-1.001 adet PC, 285 adet yazıcı ve 20 Notebook kurulumu ve dağıtımı yapılmıştır.

-EMC Clariion CX500 Network Storage kapasite artırımı yapılmıştır.

-Kuruma kayıt yaptıranlara anında bilgi verilmesinin amaçlandığı SMS uygulamalarında kullanılmak üzere 1.700.000 adet kontör alınarak hizmetin devamlılığı sağlanmıştır.

-Mevcut bilgisayar sistemi merkezi yapıya geçirilerek tüm il ve şube müdürlüklerimizde kullanılmaya başlanmıştır.

1.1.3. Basın-Yayın ve Tanıtım Çalışmaları

Kurumumuz ve gerçekleştirilen faaliyetler hakkında kamuoyunu aydınlatmak ve hizmetlerimizden daha geniş bir toplum kesiminin yararlanmasını sağlamak amacıyla yürütülen tanıtım çalışmalarına, 2008 yılı içerisinde de etkin bir şekilde devam edilmiştir. Bu kapsamda, seminerler ve toplantılar düzenlenmiş, kitap, broşür, el ilanları ve basın bültenleri yayımlanmış, televizyon ve radyo programları gerçekleştirilmiştir.

Diğer yandan, herkese 7 gün/24 saat hizmetlerimizden yararlanma olanağı sunan e-İstihdam Projesi için ülke genelinde geniş ve kapsamlı bir tanıtım kampanyası düzenlenmiştir.

Yazılı basında yer alan Kurumumuz, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği basın özeti, günlük olarak hazırlanmıştır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi, bu Kanun kapsamında yapılan başvuruları ve Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) tarafından yönlendirilen dilekçeleri değerlendirip ilgili birimlere ileterek, yasal süreleri içerisinde sonuçlandırılmalarını sağlamıştır.

Kurum faaliyetlerinin yer aldığı İŞKUR Bülteni iki aylık periyotlar halinde hazırlanarak yayımlanmıştır. Kurum İstatistik Yıllığı, Aylık İstatistik Bülteni ve İşsizlik Sigortası Fonu Aylık Basın Bülteni ile diğer yayınların düzenli dağıtımını gerçekleştirilmiştir.

1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

1.2.1. Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları

Teknolojide, üretim anlayışında ve iş hayatında meydana gelen gelişmelere paralel olarak, işgücü piyasasında ortaya çıkan yeni meslekleri tespit etmek ve varolan mesleklerin görev tanımlarında oluşan değişiklikleri belirleyip Türk Meslekler Sözlüğü'ne aktarmak amacıyla yürütülen meslek araştırma, bilgi toplama ve iş analizi çalışmaları sonucunda, meslek bilgi yaprakları hazırlanarak, mesleklerin standart tanım ve görevleri çıkartılmaktadır. Standart tanım ve görevleri hazırlanan meslekler, Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemi (ISCO-88)'ne göre sınıflandırılıp kodlanarak sisteme girilmektedir.

2008 yılında yapılan çalışmalar neticesinde, 1.000 yeni mesleğin daha Türk Meslekler Sözlüğü'ne kazandırılması sağlanmış olup; 14 mesleğin de güncellemesi gerçekleştirilmiştir. Böylece 2008 yılı sonu itibariyle, Türk Meslekler Sözlüğü'ndeki meslek sayısı 3.930'a çıkarılmıştır. Türk Meslekler Sözlüğü Kurumumuz internet sitesinde, yapılan son çalışmalarda ilave edilerek güncel halde kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Tablo 5. İş ve Meslek Analizi Çalışmaları

Yıllar	Yeni Meslek Bilgi Yaprak Sayısı	Güncellenen Meslek Sayısı
2002	177	-
2003	100	15
2004	115	17
2005	115	8
2006	120	5
2007	128	45
2008	1.000	14
Toplam	1.755	104

1.2.2. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları

İş ve meslek danışmanlığı ile, kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna uygun iş ve mesleğin seçilmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir.

Bu kapsamda;

- Kişilerin meslekler ve eğitim yerleri hakkında bilgi edinmelerine, meslek bilgi kaynakları ve bu kaynaklardan nasıl ve ne şekilde yararlanılacağı konularında yardımcı olmak üzere 57 Meslek Bilgi Merkezinde yürütülen çalışmalar ile meslek seçme aşamasında olan, meslek edinme veya iş seçmekte güçlükleri olan, mesleki becerilerini geliştirmek isteyen, mesleğini veya işini değiştirmek isteyen ve iş bulmakta güçlükleri olan bireylere yardımcı olmak üzere 26 İş ve Meslek Danışmanlığı Servisinde yürütülen çalışmalar Tablo 6 ve 7’de yer almaktadır.

- Kurum iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinde kullanılmak üzere adaptasyonu yapılmış olan Genel Yetenek Test Bataryası (GYTB) yıl içinde 90 kişiye uygulanmıştır.

- Milli Eğitim Bakanlığı Altındağ, Gölbaşı, Sincan, Mamak ve Kalecik Rehberlik Araştırma Merkezlerinde adı geçen bölgelerdeki rehber öğretmenlere yönelik olarak iş arama becerilerinin geliştirilmesi ve meslek seçimi eğitimi düzenlenmiştir.

- Ankara Bilkent Üniversitesi’nde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Üniversitesi’nde ve Eskişehir Osmangazi Üniversitesi’nde öğrenci ve mezunlar ile Milli Eğitim Bakanlığınca Ankara Atatürk Kültür Merkezi’nde açılan Mesleki ve Teknik Eğitim Fuarı’nda ilköğretim 2. kademe ve lise 1. sınıfta okuyan öğrencilere iş arama becerilerinin geliştirilmesine yönelik bilgi sunulmuş, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri tanıtılarak konuyla ilgili broşür, bilgi notları, özgeçmiş, takdim mektubu ve tanıtım kartı örnekleri verilmiştir. Eskişehir Hava Kuvvetleri Komutanlığı Hava İkmal ve Bakım Merkezi’nde, askerlik görevini tamamlamak üzere olan er ve erbaşlara yönelik olarak “İş Arama Teknikleri ve CV Hazırlama” konusunda seminer düzenlenmiştir. Ayrıca, Adana İl Müdürlüğü ile AIESEC Adana Şubesi işbirliğinde Çukurova Üniversitesi’nde yapılan Eğitim Zirvesi konulu organizasyon kapsamında iş arama becerileri konusunda eğitim vermek üzere katılım sağlanmıştır.

- 2008 Yılı Eğitim Planı kapsamında İş ve Meslek Danışmanlığı, İş Danışmanlığı, İş Arama Becerilerinin Geliştirilmesi ve Meslek Bilgi Merkezi Görevlileri Eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

Tablo 6. Meslek Bilgi Merkezi Faaliyetleri

Yıllar	Bireysel Başvuru				Grup Başvurusu		MBM Tanıtım Toplantısı	Toplam
	Öğrenci	Eğitimci	Kuruma Başvuran	Diğer	Okul/ Dershane	Kurum/ Kuruluş		
2002	18.942	3.073	6.351	1.173	29.618	504	-	59.661
2003	15.763	3.143	4.239	3.168	24.083	244	-	50.640
2004	18.045	2.920	4.714	2.130	18.531	22	-	46.362
2005	23.242	3.946	5.415	2.250	21.005	54	-	55.912
2006	21.350	3.492	5.857	2.176	18.409	749	-	52.033
2007	25.351	3.238	9.077	2.169	21.098	976	-	61.909
2008	20.747	2.790	6.101	3.600	27.309	660	1.355	62.562
Toplam	143.440	22.602	41.754	16.666	160.053	3.209	1.355	389.079

Tablo 7. İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri

Yıllar	Ziyaret Edilen İşyeri Sayısı	Araştırma Yapılan Meslek ve Eğitim Yeri Sayısı	Bireysel Görüşme		Çalışma Yapılan Öğrenci Sayısı	Yapılan Veli Toplantısı Sayısı	Güncelleştirilen Meslek, Eğitim Dosyası Sayısı
			Meslek Danışma.	İş Danışma.			
2002	2.791	35	4.585	4.330	88.038	13	4
2003	1.283	84	1.281	1.702	48.639	27	66
2004	774	30	1.817	2.249	49.247	158	75
2005	1.022	50	607	1.038	68.207	291	92
2006	1.425	39	796	1.328	67.223	172	290
2007	1.232	38	1.098	1.502	90.015	276	427
2008	1.664	187	919	3.235	110.445	215	632
Toplam	10.191	463	11.103	15.384	521.814	1.152	1.586

1.2.3. İşgücü Yetiştirme Kursları

İşgücü yetiştirme kursları ile, işsizlikten en fazla etkilenen ve bu nedenle işgücü piyasasında dezavantajlı gruplar olarak görülen gençlerin, kadınların, özürülülerin, eski hükümlülerin, uzun süreli işsizlerin ve işsizlik sigortası kapsamındaki işsizlerin iş piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde yetiştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılmaya çalışılmaktadır.

Bu kapsamda;

- İşsizlere yönelik istihdam garantili toplam 368 işgücü yetiştirme kursu düzenlenmiş olup, bu kurslara toplam 8.666 işsiz katılımı sağlanmıştır.

- İşsizlerden kendi işini kuracaklara yönelik 279 işgücü yetiştirme kursu düzenlenmiş olup, bu kurslara toplam 4.622 işsizin katılımı sağlanmıştır.
- İşsizlik sigortası kapsamındaki işsizlere yönelik 442 işgücü yetiştirme kursu düzenlenmiş olup, bu kurslara toplam 6.839 işsizin katılımı sağlanmıştır.
- Özürlülere yönelik toplam 273 mesleki eğitim ve rehabilitasyon programı düzenlenmiş olup, bu programlara toplam 3.582 özürünün katılımı sağlanmıştır.
- Eski Hükümlü/Hükümlülere yönelik olarak 283 mesleki eğitim ve rehabilitasyon programı düzenlenmiş olup, bu programlara toplam 3.916 hükümlü ve eski hükümlünün katılımı sağlanmıştır.

Tablo 8: Milli Eğitim Bakanlığı Arasında İmzalanan İşbirliği Protokolü Açılmış İşgücü Yetiştirme Kursları

Kurslar	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
2006	209	5.688
2007	557	15.354
2008	1.089	20.127
TOPLAM	1.855	41.169

Tablo 9. 2008 Yılında Düzenlenen İşgücü Yetiştirme Kursları

Kurslar	Katılan Sayısı			Kurs Sayısı
	Erkek	Kadın	Toplam	
İstihdam Garantili	5.380	3.286	8.666	368
Kendi İşini Kuracaklara Yönelik	1.690	2.932	4.622	279
Hükümlülere Yönelik	3.749	167	3.916	283
Özürlülere Yönelik	2.166	1.416	3.582	273
İşsizlik Sig. Kapsamında Açılan	4.963	1.876	6.839	442
TOPLAM	17.948	9.677	27.625	1.645

Not: 07.01.2009 tarihinde sistemden alınan veriler esas alınarak hazırlanmıştır.

Tablo 10. Yıllara Göre Düzenlenen İlgücü Yetiştirme Kursları (2002-2008)

Yıllar	İstihdam Garantili		Kendi İşini Kuracaklara Yönelik		Özrüllülere Yönelik		Eski Hükümlülere Yönelik		İşsizlik Sigortası Kapsamında	
	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı
2002	27	486	11	200	20	262	12	182	17	367
2003	22	374	18	341	21	241	23	358	9	167
2004	10	191	33	578	20	302	23	402	11	168
2005	28	579	29	448	42	1.710	90	1.402	89	1.379
2006	246	5.025	38	648	94	3.047	126	2.019	118	1.687
2007	196	9.327	86	1.698	179	7.880	413	6.188	275	4.329
2008*	368	8.666	279	4.622	273	3.582	283	3.916	442	6.839
Toplam	897	24.648	494	8.535	649	17.024	970	14.467	961	14.936

*07.01.2009 tarihinde sistemden alınan veriler esas alınarak hazırlanmıştır.

1.2.4. Özelleştirme Sosyal Destek Projesi (ÖSDP)

Proje, ülkemizde uygulanmakta olan Ekonomik Reform Programını desteklemek, özelleştirme programındaki hedeflerin başarıyla tamamlanmasına katkıda bulunmak ve kamu kuruluşlarının özelleştirilmelerinden doğan olumsuz ekonomik ve sosyal etkileri hafifletmek amacıyla, Dünya Bankası'ndan sağlanan kredi ile uygulamaya konulmuştur.

Kamu iktisadi teşebbüslerinde bir hizmet akdine dayalı olarak ücret karşılığı çalışırken bu kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması, özelleştirilmesi, küçültülmesi veya faaliyetlerinin kısmen veya tamamen durdurulması, süreli veya süresiz kapatılması veya tasfiye edilmesi nedenleriyle işten çıkarılmış veya çıkarılacak olanlar ile Ekonomik Reform Programının etkisiyle işsiz olan veya anılan programdan dolayı istihdama katılmakta zorluk çekenler Proje kapsamında yer almıştır.

ÖSDP; Tazminatlar, Yeniden İşe Yerleştirme, Ekonomik Reform Programının Sosyal Etkileri ve Proje Yönetimi olmak üzere 4 bileşenden oluşmaktadır. Özelleştirme İdaresi Başkanlığının koordinasyonunda öncü kurum olarak yer alan Kurumumuz, Projenin Yeniden İşe Yerleştirme Bileşeni kapsamında istihdam amaçlı; Danışmanlık, Eğitim ve Toplum Yararına Çalışma Programları (TYÇP) olmak üzere üç temel hizmet sunmuştur.

Danışmanlık hizmetleri ile, Proje kapsamında bulunanların yeni bir iş bulmalarına yardımcı olunması ve bulunan yeni işe kolayca ve başarılı bir şekilde uyumlarının sağlanması amaçlanmıştır. Danışmanlık hizmetleri sonunda, bu hizmetlerden yararlandırılan katılımcıların asgari % 10'unun hizmet sağlayıcı tarafından bir işe yerleştirilmesi zorunlu kılınmıştır.

Eğitim hizmetleri ile, Proje kapsamında bulunanlara yeni beceriler kazandırılarak iş piyasasına girişlerinin ve yeni işler bulmalarının kolaylaştırılması hedeflenmiştir. Mesleki eğitim hizmetleri eğitim kurumlarından alındığı gibi, katılımcıların eğitim sonucunda çalışmaya başlayacakları işyerlerinden de alınmıştır. Eğitimlerin teorik bölümünün eğitim kurumlarında, pratik bölümünün ise işyerlerinde verilmesi sağlanmıştır. İstihdam amaçlı mesleki eğitim hizmetlerinden yararlandırılan ve başarılı olan katılımcıların; hizmet sağlayıcısı işveren ise asgari % 70'inin, eğitim kurumu ise asgari % 50'sinin, gördüğü eğitimle ilgili bir işe yerleştirilmesi zorunlu kılınmıştır.

Toplum Yararına Çalışma Programları ile, özelleştirme ve ekonomik reform programları sebebiyle işlerinden çıkarılan işçiler ve kapsama dahil ikincil işsizlerden kültürel mirasın, çevrenin ve kamusal alt yapının korunması, sosyal yardımlaşma vb. alanlarda çalışmak isteyenlere en fazla 6 ay süre ile geçici iş imkanı sağlanması hedeflenmiştir. Bu program ile geçici iş imkânları elde eden katılımcıların, belli bir süre için maddi olarak desteklenmeleri ve bu sayede çalışma ortamına alışarak iş tecrübesi ve iş disiplini edinmeleri sağlanmıştır. TYÇP hizmetleri sonunda, bu hizmetlerden yararlandırılan katılımcıların asgari %10'unun hizmet sağlayıcı tarafından bir işe yerleştirilmesi zorunlu kılınmıştır.

2002-2005 yılları arasında uygulanan Özelleştirme Sosyal Destek Projesi (ÖSDP-1) kapsamında, Kurumumuz koordinatörlüğünde toplam 773 proje uygulanmış olup, bu projelerden 25 bin 365 kişi yararlanmış olup, eğitimini tamamlayan 23 bin 478 kişiden 11 bin 709 kişinin istihdamı sağlanmıştır.

2006-2008 yılları arasında uygulanan ÖSDP-2 kapsamında ise 501 Proje uygulamaya konulmuş olup, bu projelerden 9 bin 745 kişi yararlanmış ve bunlardan 4 bin 886 kişi işe yerleştirilmiş bulunmaktadır.

Tablo 11. ÖSDP Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

YILLAR	Danışmanlık			Eğitim			TYÇP		
	Program Sayısı	Yararlanan Sayısı	İstihdam Edilen Kişi Sayısı	Program Sayısı	Yararlanan Sayısı	İstihdam Edilen Kişi Sayısı	Program Sayısı	Yararlanan Sayısı	İstihdam Edilen Kişi Sayısı
2002	1	560	59	38	1.777	1.185	4	34	14
2003	7	2.886	173	269	7.353	4.023	29	417	77
2004	4	1.420	135	177	4.703	2.872	22	260	45
2005	1	300	30	200	5.389	3.049	21	266	47
2006	1	296	34	72	1.486	904	9	113	14
2007	0	0	0	160	3.089	1.724	16	180	27
2008	0	0	0	228	4.443	2.160	15	138	23
TOPLAM	14	5.462	431	1.144	28.240	15.917	116	1.408	247

Not: 07.01.2009 tarihinde sistemden alınan veriler esas alınarak hazırlanmıştır.

1.2.5. İşletmelerde Eğitim

İşletmelerde eğitim seminerleri ile, işgücünün işletme ve verimlilik kültürü ile kalite ve iş güvenliği bilinci artırılarak yüksek performansa ulaşmasına katkı sağlanmaktadır. Ayrıca, ilk ve orta kademe yöneticilerinin, yöneticilik ve eğiticilik niteliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler de verilmektedir.

İşletmelerde eğitim çalışmaları, işyerlerinde çalışan 10-25 kişilik gruplara yönelik 2-5 işgünü devam eden ve 10-25 saat süreli; belli konuların, modern eğitim araç gereçleri kullanılarak aktif öğretim metotları ile anlatıldığı seminerler şeklinde uygulanmaktadır. 1989 yılından beri yalnızca İşçi Geliştirme, İlk Kademe Yöneticilik ve Orta Kademe Yöneticilik semineri olarak verilen eğitimler, 2002 yılında geliştirilen 5 adet ilave programla aşağıda belirtilen 8 ayrı seminer türü etrafında yürütülmektedir.

Tablo 12. İşletmelerde Eğitim Program Türleri

Program Türü	Süresi	Katılan Sayısı
İşçi Geliştirme Semineri	3-5 işgünü, toplam 15 saat	10-25 kişilik grup
İlk Kademe Yöneticilik Semineri	4-5 işgünü, toplam 25 saat	10-25 kişilik grup
Orta Kademe Yöneticilik Semineri	4-5 işgünü, toplam 25 saat	10-25 kişilik grup
Zaman Yönetimi Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
Toplam Kalite Yönetimi Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
İnsan İlişkileri ve Stres Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
İnsan İlişkileri ve İletişim Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
İş Sağlığı ve Güvenliği Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup

Tablo 13. Yıllara Göre İşletmelerde Eğitim Seminerleri

Yıllar	Seminer Sayısı	Katılan Sayısı
2002	48	1.055
2003	171	3.579
2004	230	4.901
2005	342	7.337
2006	434	9.782
2007	555	12.346
2008	567	12.778
TOPLAM	2.347	51.778

İŞKUR'un işletmelerde düzenlediği bu seminerler, çalışan işgücünün performansının yükselmesine yaptığı katkılar nedeniyle kısa ve uzun vadede çalışan işgücü için iş güvencesini, işverenler için ise işgücü güvencesini sağlamalarına olumlu katkıda bulunmaktadır. Bu özellikleri ile seminerler, mevcut istihdamın korunmasına dolayısıyla da işsizliğin önlenmesine olumlu katkı yapmaktadır. Çalışanların performansları yükselttilerek istihdama, üretime, kaliteye ve ihracata olumlu katkılar sağlanmaktadır.

Tablo 14. 2008 Yılında Düzenlenen İşletmelerde Eğitim Seminerleri

Seminer Türleri	Seminer Sayısı	Katılan Sayısı
İşçi Geliştirme	51	1.088
İlk Kademe Yöneticilik	15	293
Orta Kademe Yöneticilik	21	401
Zaman Yönetimi	8	159
Toplam Kalite Yönetimi	9	188
İnsan İlişkileri ve Stres	11	248
İnsan İlişkileri ve İletişim	36	823
İş Sağlığı ve Güvenliği	416	9.578
TOPLAM	567	12.778

1.3. İstihdam Hizmetleri

1.3.1. İstihdam Stratejileri ve İnsangücü Planlaması Çalışmaları

• Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, istihdamın korunması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile işsizliğin önlenmesi tedbirlerini belirlemek ve önerilerde bulunmakla görevli Kurumumuz Genel Kurulu, iki yılda bir gerçekleştirilmekte olup, dördüncü toplantısını, sosyal taraf ve kamu temsilcilerinin katılımıyla, 28 Kasım 2007 tarihinde Ankara'da gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

●15.05.2008 tarihli ve 5763 sayılı Kanun ile İl İstihdam ile İl Mesleki Eğitim Kurulları birleştirilerek İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları oluşturulmuştur. İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları, ilin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmakla görevlidir. İlde bulunan kamu temsilcileri ile sosyal tarafların katılımı ile oluşturulan İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının Çalışma Usul ve Esaslarını düzenleyen yönetmelik, 21/10/2008 tarihli ve 27031 sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Kurul olağan toplantıları, üç ayda bir yapılmaktadır.

●Kurum hizmetlerinin etkin sunulması ve faaliyetlerin buna göre planlanabilmesi amacıyla, Ülke genelinde 10 ve yukarı sayıda işçi çalıştıran özel sektör iş yerlerinde İş Piyasası Tarama çalışması yapılmıştır.

●Üniversite gençliğine, işgücü piyasası, çalışma hayatı ve mezuniyet sonrası çalışabilecekleri iş yerleri konusunda bilgiler vermek, staj ve istihdam olanakları hakkında rehberlik etmek amacıyla, 2 İl Müdürlüğümüz (Kocaeli ve Manisa) tarafından istihdam fuarı düzenlenmiş olup, 4 İl Müdürlüğü (Aydın, Kırıkkale, Mersin ve Erzurum) ise düzenlenen fuarlara katılmıştır.

1.3.1.1. Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu

Avrupa Birliği tarafından 2007 – 2013 döneminde aday ve potansiyel aday ülkelere yapılacak mali yardımlar, “Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı” (IPA) kapsamında aktarılacaktır. AB’den sağlanacak mali yardımların, IPA’nın İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi (İKG) Bileşeni kapsamında kullanılmasına ilişkin olarak, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı “Yönetim Otoritesi” olarak belirlenmiş bulunmaktadır. 2008 IPA kapsamında İŞKUR koordinatörlüğünde yürütülen operasyonlardan ilki, 17.080.000 Avro (AB- 14 Milyon 518 bin Avro, Ulusal Katkı– 2 Milyon 562 bin) bütçesi olan “**Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**”dur.

24 ay sürecek bu Operasyonun amacı, özellikle yerel düzeyde olmak üzere, daha etkili kamu istihdam hizmeti sağlaması konusunda İŞKUR’a yardımcı olunması, ayrıca kadın istihdamının artırılması bakış açısı ile birlikte, onların daha iyi işlere ulaşmalarının sağlanması ve kadınların işgücü piyasasına girişlerinin önündeki engellerin azaltılmasıdır. Operasyon, 12 NUTS II bölgesinde uygulanacaktır.

İhale dokümanlarını (Operasyon Tanımlama Belgesi, Görev Tanımı ve Hibe Rehberi) yazmak ve Operasyonun uygulanması aşamasında görev almak üzere “Operasyon Koordinasyon

Birimi” oluşturulmuş olup, söz konusu Birim tarafından hazırlanan ihale dokümanları, sözleşme makamı olan Merkezi Finans ve İhale Birimince resmi olarak onaylanmıştır.

Bakanlığımızca İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni için hazırlanan akreditasyon paketinde yer alan “Mini Akreditasyon Stratejisi” çerçevesinde, Kurumumuz tarafından söz konusu proje için risk yönetimi analizi, hassas pozisyon analizi, eğitim ihtiyaçları analizi ve iş yükü analizi belgeleri hazırlanmış olup bu belgeler IPA İKG Yönetim Otoritesi olan Bakanlığımızca onaylanmıştır.

Sözkonusu Operasyona ait hibe programından beklenen azami faydanın sağlanması için, hibe programının uygulanmasının öngörüldüğü NUTS 2 bölgesindeki 43 ilde potansiyel başvuru sahiplerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan “Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri” planlaması yapılmıştır. Ayrıca illerde oluşturulacak yardım masası personelinin görevlendirilmesi yapılmış olup, eğitimlerine ilişkin plan hazırlanmıştır.

2009 yılı içinde Hibe Teklif Çağrısı yapılacak Operasyon sonucunda toplam 2.600 kadına girişimcilik eğitimi, 780 kadına çocuk/yaşlı bakım eğitimi, 7.800 kadına istihdam garantili kurs, 11.700 kadına kariyer danışmanlığı ve rehberliği hizmetleri verilmesi beklenmektedir.

1.3.1.2. Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması

MATRA programları kapsamında Hollanda hükümetinin finanse ettiği Projenin amacı, uzun süreli işsizliği azaltmak için işgücü piyasasına müdahale araçları geliştirmek ve uygulamaktır.

Proje ile, ISKUR’un bölgesel bazda işgücü piyasası analizi yapma kapasitesinin arttırılması, ilgili kurumlarla yapılacak işbirlikleri de dahil olmak üzere, pilot bölgelerde uygulanacak işgücü piyasası müdahale araçlarının tanımlanması, iki pilot faaliyet bölgesinde (Adana ve Malatya) kendi adına çalışanlar ile ücretli çalışanlar da dahil olmak üzere, en az 100 işsize ücretli iş için aracılık yapılması ve sonuç ve deneyimlerin diğer il müdürlükleriyle paylaşılması hedeflenmektedir.

Toplam bütçesi 600.000 Avro olan projenin 2008-2009 yılları arasında uygulanması planlanmış, ancak daha sonra projenin süresi Haziran 2010 tarihine kadar uzatılmıştır. Proje kapsamında, Hollanda’ya çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmiş, pilot iller Adana ve Malatya’da görevli İş Koçları Hollandalı uzmanlar tarafından eğitilmişlerdir.

1.3.1.3. İŞKUR'un Kurumsal Yapısının Güçlendirilmesi, Özürlüler İçin Gelişmiş Bir İstihdam Stratejisi ve Mesleki Rehabilitasyon Projesi

Proje ile özürlülerin iş ve meslek analizi, mesleki rehabilitasyonu ve istihdamı konusunda Hollanda modelinden yararlanmak suretiyle Türkiye'deki mevcut durumun iyileştirilmesi ve kısa sürede AB standartlarına entegrasyon sağlanması amaçlanmaktadır. Özürlülerin bireysel becerilerini, mevcut potansiyellerini ve fonksiyonel kapasitelerini tanımlayıcı bir kod ve kayıt sisteminin geliştirilmesiyle uygun işe yerleştirilebilmeleri yönünde iyileşme sağlayacak bu Projede, özürlü istihdamının artırılmasına yönelik öneriler de geliştirilecektir. Ocak 2007'de başlayan 450.000 Avro bütçeli ve 24 ay süreli Proje, pilot il olarak İzmir'de uygulamaya konulmuş olup; görülen lüzum üzerine Projenin bitiş tarihi Mart 2009'a uzatılmıştır.

Söz konusu Proje kapsamında, özürlülerin istihdamına yardımcı olmak amacıyla bir eşleştirme programı hazırlanmıştır. İzmir İl Müdürlüğü işe yerleştirme biriminde 5 adet iş koçu görevlendirilmiş ve bu kişiler, özürlülerin işe yerleştirilmesi konusunda Hollandalı uzmanlar tarafından 8 aylık bir eğitime tabi tutulmuşlardır. Ayrıca, Proje sonuçlarının sürdürülebilirliği ve yaygınlaştırılması amacıyla 66 İŞKUR personelinin de Proje kapsamında eğitimi sağlanmıştır. Projenin beklenen sonuçlarından birisi olan 100 özürlü işsiz istihdam edilmesi hedefine ulaşılmış bulunmaktadır.

1.3.1.4. 21. Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi

TÜBİTAK'ın destekleriyle ve Gazi Üniversitesi ile işbirliği halinde 2008-2010 tarihleri arasında uygulanacak Projenin amacı; İŞKUR'a işgücü piyasası ile ilgili nitelik, sayı belirlemeleri ve değişim tahminleri ve uygulamalar gibi hizmetlerini yerine getirmesi sırasında ihtiyaç duyduğu işgücü piyasaları hakkında niteliksel bilgi üretmek ve bu bilgilerin üretilmesi için sürdürülebilir yeni bir sistem kurmaktır. Projenin bütçesi 2.123.654 TL'dir.

1.3.2. Yurtiçi İşe Yerleştirme Çalışmaları

Tablo 15.Yurtiçi İşe Yerleştirme Çalışmaları

	2007			2008			Değişim %
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	
BAŞVURU (Toplam İş Arayanlar)	487.601	169.368	656.969	928.135	347.539	1.275.674	94,18
A-İş Arayanlar	419.538	148.998	568.536	822.969	313.209	1.136.178	99,84
B-Özel Dur. Uygun İş Arayanlar(Toplam)	68.063	20.370	88.433	105.166	34330	139.496	57,74
a-Daha İyi Şartlarda İş Arayanlar	34.053	9.965	44.018	64.065	19183	83.248	89,12
b-Emeklilerden İş Arayanlar	549	73	622	949	142	1.091	75,4
c-Özürllülerden İş Arayanlar	26.196	10.201	36.397	33.599	14.881	48.480	33,2
d-E.Hükümlülerden İş Arayanlar	7.157	113	7.270	6.483	120	6.603	-9,17
e-Terörden Etki. İş Arayanlar	108	18	126	70	4	74	-41,27
AÇIK İŞ			186.922			178.620	-4,44
Kamu	-	-	16.936	-	-	14.360	-15,21
Özel	-	-	169.986	-	-	164.260	-3,37
İŞVERENE TAKDİM	616.545	110.272	726.817	618.280	122.517	740.797	1,92
İŞE YERLEŞTİRME	87.975	23.400	111.375	84.584	25.011	109.595	-1,6
Kamu	13.321	3.946	17.267	8.129	1.625	9.754	-43,51
Özel	74.654	19.454	94.108	76.455	23.386	99.841	6,09
Normal Yerleştirme	67.241	21.029	88.270	63.262	21.855	85.117	-3,57
Kamu	12.539	3.865	16.404	7.569	1.567	9.136	-44,31
Özel	54.702	17.164	71.866	55.693	20.288	75.981	5,73
Özürllü Yerleştirme	15.592	2.272	17.864	18.855	3.112	21.967	22,97
Kamu	494	79	573	371	56	427	-25,48
Özel	15.098	2.193	17.291	18.484	3.056	21.540	24,57
E.Hükümlü Yerleştirme	5.106	98	5.204	2.440	41	2.481	-52,33
Kamu	288	2	290	189	2	191	-34,14
Özel	4.818	96	4.914	2.251	39	2.290	-53,4
Terörden Etk. Yerleştirme (Özel)	36	1	37	27	3	30	-18,92
KAYITLI İŞGÜCÜ	572.001	187.103	759.104	811.553	283.552	1.095.105	44,26
KAYITLI İŞSİZ	520.135	176.403	696.538	724.338	263.502	987.840	41,82
YURT DIŞI							
Başvuru	246	74	320	2.275	289	2.564	701,25
Gönderme	68.553	1.471	70.024	57.704	898	58.602	-16,31

1.3.3. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları

Yurtdışında iş yerleri bulunan ya da iş alan Türk firmalarının bu ülkelere götördükleri Türk işçileri ile kendi imkanlarıyla iş bulanların işlemleri, Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmekte ve yurtdışına çıkan bütün işçiler Kurum tarafından kayıt altına alınmaktadır.

Bu kapsamda;

•Türk işgücüne istihdam olanağı yaratmak amacıyla Hükümetimiz ile Almanya Federal Cumhuriyeti Hükümeti (AFC) arasında imzalanan ve 20.12.1991 tarih, 21087 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Türk Firmaları İşçilerinin İstisna Akdi Çerçevesinde İstihdamına İlişkin Anlaşma” çerçevesinde AFC, 01.10.2007-30.09.2008 tarihleri arasında ülkemize 5 bin 870 kişilik kota tahsis etmiştir. Firmalarca 2008 yılında toplam 541 kişi AFC’ye götürülmüştür.

•Yurtdışı işe yerleştirme hizmetlerinde karşılaşılan en temel sorun, Kurumumuzun izni olmaksızın yurtdışına kaçak işçi götürülmesi ve her türlü sosyal haktan mahrum olan vatandaşlarımızın mağdur edilmesidir. Yurtdışına kaçak olarak götürülen veya mahallinden temin edilen Türk işçilerin mağduriyetlerini önlemek amacıyla, durumlarının mevzuata uygun hale getirilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

•Yurtdışında çalışan ya da çalışacak olan vatandaşlarımızın kendilerinin, eş ve çocuklarının pasaport işlemlerine yardımcı olan Kurumumuz, yurtdışında oturma ve çalışma izni olan vatandaşlarımızın pasaportlarına “işçi” ve “işçi ailesi” kaşesi basma işlemlerine devam etmiştir.

•2008 yılında toplam 58 bin 602 kişi Kurumda işlem yaptırmak suretiyle yurtdışına gitmiş ve en çok işçi gönderilen ülkeler ise, aşağıdaki tablodan görüleceği üzere Rusya, Suudi Arabistan, Libya, Irak, Kazakistan, Ukrayna ve Katar olmuştur.

Tablo 16. Yurtdışına Gönderilen İşçilerin Dağılımı

ÜLKE	Yurtdışına Gönderilen İşçi Sayısı			
	İstisna Akdi Kapsamında	İstisna Akdi Kapsamı Dışında	Kendi İmkani ile	Toplam
A.B.D.	0	0	42	42
Afganistan	0	310	24	334
Almanya	541	0	857	1.398
Arnavutluk	0	1.645	0	1.645
Avustralya	0	0	11	11
Avusturya	0	0	77	77
Azerbeycan	0	920	55	975
B. Arap Emir.	0	2.061	45	2.106
Belarus	0	22	0	22
Belçika	0	0	35	35
Bulgaristan	0	241	0	241
Cezayir	0	789	4	793
Cibuti	0	28	0	28
Danimarka	0	0	20	20
Diğer Ülkeler	0	3	1	4
Fas	0	1.201	1	1.202
Finlandiya	0	0	4	4
Fransa	0	8	292	300
Gabon	0	0	1	1
Gana	0	0	0	0
Güney Afrika	0	40	0	40
Gürcistan	0	102	1	103
Hırvatistan	0	0	0	0
Hollanda	0	0	61	61
Hongkong	0	0	1	1
Irak	0	4.222	569	4.791
İngiltere	0	0	11	11
İran	0	25	0	25
İspanya	0	0	0	0
İsrail	0	115	0	115
İsveç	0	0	11	11
İsviçre	0	0	34	34
İtalya	0	0	14	14
K. Yemen	0	135	22	157
Kanada	0	0	2	2
Katar	0	2.380	32	2.412
Kazakistan	0	4.717	6	4.723
Kıbrıs	0	32	14	46
Kırgızistan	0	11	0	11
Kuveyt	0	0	8	8
Libya	0	5.978	13	5.991
Lübnan	0	0	1	1
Makedonya	0	12	0	12
Maldivler	0	26	0	26

ÜLKE	Yurtdışına Gönderilen İşçi Sayısı			
	İstisna Akdi Kapsamında	İstisna Akdi Kapsamı Dışında	Kendi İmkani ile	Toplam
Mali	0	11	0	11
Malta	0	0	1	1
Mısır	0	90	0	90
Norveç	0	0	6	6
Özbekistan	0	90	0	90
Pakistan	0	100	0	100
Polonya	0	48	2	50
Romanya	0	1.380	21	1.401
Rusya	0	16.085	10	16.095
S. Arabistan	0	7.034	522	7.556
Sudan	0	205	0	205
Suriye	0	12	0	12
Tacikistan	0	475	0	475
Tataristan	0	20	0	20
Tunus	0	94	2	96
Türkmenistan	0	1.247	2	1.249
Ukrayna	0	2.572	3	2.575
Umman	0	386	0	386
Ürdün	0	343	8	351
TOPLAM	541	55.215	2.846	58.602

1.3.4. Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar

Özel istihdam bürosu açmak isteyenler, Kurum il müdürlüklerine başvurarak gerekli bilgi ve belgeleri ibraz etmekte, yapılan değerlendirmeler sonucunda başvuru koşullarına uygun bulunanlara İŞKUR Yönetim Kurulunca izin verilmektedir. Uygulamanın başladığı 2004 yılında 23, 2005 yılında 79, 2006 yılında 105, 2007 yılında 51 ve 2008 yılında 74 olmak üzere toplam 332 büroya özel istihdam bürosu açma izni verilmiştir.

Kurum tarafından izin verilen özel istihdam büroları, kamu kurum ve kuruluşları hariç, yurt içinde ve dışında iş ve işçi bulmaya aracılık faaliyetinde bulunabilmektedirler. Yurtdışında bulunan işler için, iş sözleşmesinin Kuruma onaylatılması zorunludur. Bürolar başvuru, açık iş ve işe yerleştirmelere ilişkin istatistikî bilgileri üçer aylık dönemler halinde Kurumumuza göndermekle yükümlüdürler. Bürolar iş ve işçi bulma aracılık faaliyetlerinin yanı sıra, işgücünün istihdam edilebilirliğini ve verimliliğini artırıcı faaliyetler ile insan kaynakları yönetimi alanında danışmanlık faaliyetinde de bulunabilmektedirler.

Tablo 17. Özel İstihdam Bürolarının İllere Göre Dağılımı

İLLER	Başvuru	İzin Alan	İptal Edilen	Kapanan	Faal
Adana	4	4		2	2
Ankara	22	21		4	17
Antalya	12	12		5	7
Balıkesir	2	2		1	1
Bursa	16	15		6	9
Diyarbakır	3	3		2	1
Elazığ	1	1		1	0
Eskişehir	2	2		1	1
Gaziantep	5	5			5
Hatay	1	1			1
İstanbul	239	228	3	36	189
İzmir	23	22		1	21
Kayseri	3	2		1	1
Konya	1	1		1	0
Kocaeli	2	2			2
Manisa	2	2		2	0
Mersin	1	1		1	0
Muğla	4	4		3	1
Sakarya	1	1			1
Tekirdağ	2	2		1	1
Şanlıurfa	1	1			1
TOPLAM	347	332	3	68	261

Tablo 18. Özel İstihdam Büroları Yıllara Göre İşe Yerleştirme Sayıları

Yıl	İşe Yerleştirme		
	Erkek	Kadın	Toplam
2004	930	247	1.177
2005	6.571	4.009	10.580
2006	12.527	7.267	19.794
2007	72.319	18.200	90.519
2008	29.828	14.024	43.852
Toplam	122.175	43.747	165.922

1.4.İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

1.4.1.İşsizlik Sigortası Hizmetleri

Ülkemizde işsizlik sigortası, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu ile çalışma hayatındaki yerini almıştır. İşsizlik sigortası, bir işyerinde çalışırken, çalışma istek, yetenek,

sağlık ve yeterliliğinde olmasına rağmen, herhangi bir kasıt ve kusuru olmaksızın işini kaybeden sigortalıların işsiz kalmaları nedeniyle uğradıkları gelir kaybını belli süre ve ölçüde karşılayan, sigortacılık tekniği ile faaliyet gösteren zorunlu bir sigortadır.

İşsizlik sigortası prim kesintileri 1 Haziran 2000 tarihinde başlamıştır. İşsizlik sigortası primlerinin toplanmasından Sosyal Güvenlik Kurumu, diğer her türlü hizmet ve işlemlerin yapılmasından İŞKUR görevli, yetkili ve sorumlu kılınmıştır.

İşsizlik sigortası primleri, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 80 ve 82'inci maddelerinde belirtilen prime esas aylık brüt kazancın, %1 oranında sigortalı, %2 oranında işveren ve %1 oranında da Devlet payı olarak ödenmektedir.

Kanun gereği, kendi istek ve kusuru dışında işsiz kalan ve usulüne uygun olarak Kurumumuza başvurulardan; hizmet akdinin sona ermesinden önceki son 120 gün prim ödeyerek sürekli çalışmış olmak kaydıyla, son üç yıl içerisinde 600 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 180 gün, 900 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 240 gün, 1080 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 300 gün süre ile;

- İşsizlik ödeneğinden,
- Sağlık sigortası hizmetlerinden,
- Danışmanlık ve işe yerleştirme hizmetlerinden,
- Mesleki eğitim hizmetlerinden,

yararlanmaktadırlar.

İlk işsizlik ödemeleri 2002 yılı Mart ayında başlamış olup, işsizlik ödeneğinden yararlanan kişi sayısı ve ödemelerle ilgili bilgiler Tablo 19 ve Tablo 20'de gösterilmiştir.

26/05/2008 tarih ve 26887 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5763 sayılı İş Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile;

➤ İşsizlik sigortasının kapsamı genişletilmiştir. 4857 sayılı Kanunda yer alan "kısa çalışma ve kısa çalışma ödeneği" ile "işverenin ödeme aczine düşmesi"ne ilişkin hükümler 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu bünyesine alınarak, Deniz İş Kanunu gibi farklı kanunlara tabi olarak çalışanların da Kısa Çalışma Ödeneği ve Ücret Garanti Fonundan yararlanmaları sağlanmıştır.

➤ İşsizlik ödeneği miktarı artırılmıştır. İşsizlik ödeneği, asgari ücretin brüt tutarının yüzde seksenini geçemeyecek şekilde sigortalının son dört aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının yüzde kırkı olarak belirlenmiştir. Bu değişiklik ile işsizlik ödeneği miktarı yaklaşık %12 oranında artırılmıştır.

➤ İşsizlik Sigortası Fonundan mesleki eğitime yönelik olarak kullanılacak kaynak miktarı artırılmış ve işsizlik sigortasından yararlananların yanısıra, Kuruma kayıtlı diğer işsizlere verilecek olan iş bulma, danışmanlık hizmetleri, mesleki eğitim, işgücü uyum ve toplum yararına

çalışma hizmetleri giderleri ile işgücü piyasası araştırma ve planlama çalışmaları giderlerinin de İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanması mümkün hale gelmiştir.

➤ İşçilerin elektronik ortamda işsizlik ödeneğine başvurmasının ve işverenlerin İşten Ayrılma Bildirgesini elektronik ortamda İŞKUR'a verilebilmesinin yasal altyapısı oluşturulmuştur.

➤ Sigortalı işsizler işsizlik sigortasına hak kazanma koşullarını taşımaları durumunda, gerekli işlemler yapıldıktan sonra, İŞKUR'a başvurdukları ayın sonuna kadar işsizlik sigortası hizmetlerinden faydalanma imkanı doğmuştur.

➤ Gençlerin ve kadınların istihdamı teşvik edilmiştir. 18 yaşından büyük ve 29 yaşından küçük olanlar ile yaş şartı aranmaksızın 18 yaşından büyük kadınların, kanunun aradığı şartları taşımaları durumunda, prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan sigorta primine ait işveren hisselerinin; birinci yıl için yüzde yüzü, ikinci yıl için yüzde sekseni, üçüncü yıl için yüzde altmışı, dördüncü yıl için yüzde kırkı ve beşinci yıl için yüzde yirmisi İşsizlik Sigortası Fonu'ndan karşılanacaktır.

➤ Güneydoğu Anadolu Projesi kapsamındaki yatırımlara öncelik vermek kaydıyla münhasıran ekonomik kalkınma ve sosyal gelişmeye yönelik yatırımlarda kullanılmak üzere, 2008 yılına münhasır olmak üzere, Fonun mevcut nema gelirlerinden 1 milyar 300 milyon YTL 2008 Haziran ayında İşsizlik Sigortası Fonu'ndan Hazineye aktarılmıştır. Ayrıca, 2009-2012 yıllarında Fon tarafından tahsil edilecek nema gelirlerinin dörtte biri de aynı amaçla Fon tarafından Hazineye aktarılacaktır.

Tablo 19. Aylar İtibariyle İşsizlik Ödemeleri

	2002		2003		2004		2005		2006		2007		2008	
Aylar	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)
Ocak	-	-	42.882	7.091.235,83	56.145	12.794.429,65	77.901	19.832.417,29	92.425	24.086.388,13	98.032	27.859.252,60	106.945	32.776.091,37
Şubat	-	-	55.161	9.941.600,60	64.579	15.285.085,18	83.309	22.092.137,17	97.076	26.633.700,17	104.596	31.326.797,81	116.583	36.964.606,07
Mart	5.710	1.254.873,35	51.870	9.519.814,14	66.627	14.963.675,57	84.229	21.560.016,65	99.133	26.638.554,46	104.402	29.782.689,14	121.170	36.989.130,06
Nisan	13.126	2.413.770,52	61.907	12.347.008,39	68.345	15.817.944,58	87.394	22.337.407,78	99.820	26.799.118,58	103.251	28.994.956,76	120.572	37.141.174,05
Mayıs	20.463	3.212.912,03	60.928	11.047.078,62	70.031	16.585.049,91	89.131	22.575.006,26	98.731	26.816.308,14	100.514	29.344.541,36	119.256	36.449.094,67
Haziran	26.472	3.842.779,73	60.139	10.745.961,61	70.739	16.852.343,43	90.952	22.738.630,70	98.966	26.635.588,65	99.038	28.469.071,42	119.730	36.338.625,30
Temmuz	32.902	4.914.751,50	58.969	10.673.675,42	70.554	17.249.176,76	91.114	23.534.492,22	99.664	26.559.131,09	100.443	29.040.706,02	121.701	37.793.073,00
Ağustos	36.068	5.150.407,95	62.335	11.719.966,99	73.827	18.020.828,45	93.068	23.592.350,32	101.274	27.722.642,05	102.107	30.381.833,00	138.742	48.604.264,55
Eylül	39.333	6.204.259,67	60.398	10.851.147,51	71.893	17.729.773,41	90.232	22.718.732,11	97.646	25.939.657,96	98.975	28.358.772,53	138.523	45.292.506,49
Ekim	39.692	6.391.670,82	56.664	10.702.977,48	73.043	18.322.586,03	90.221	23.054.674,44	95.904	25.955.062,16	96.171	28.611.939,67	143.419	47.223.266,93
Kasım	40.637	6.566.111,36	57.475	10.745.809,48	72.812	18.059.516,06	90.072	22.884.525,11	94.956	26.000.206,25	96.705	28.583.653,61	165.076	54.825.210,39
Aralık	41.953	6.862.911,52	52.965	10.591.927,60	73.752	18.209.424,97	90.675	23.151.839,89	96.597	27.202.221,11	101.890	31.152.338,34	193.003	66.657.070,55

Ödeme Sayısı: İşsizlik Ödeneği Alan Sayısı

Ödeme Miktarı : Ödeme Miktarı (YTL)

Tablo 20. İşsizlik Sigortası Ödeme Bilgileri

Yıllar	Başvuru	Hak Eden	Hak Etmeyen
2006	220.270	198.882	21.388
2007	246.394	220.967	25.427
2008(*)	381.673	331.921	49.752
Genel Toplam (2002-2008)	1.455.238	1.286.400	168.838

(*) Güncellemelerden kaynaklanan hak etme statüleri arasında geçişler olabilmektedir.

4447 sayılı Kanun gereği, İşsizlik Sigortasına ilişkin görev ve hizmetler için mali kaynak sağlamak ve kaynakları piyasa şartlarında değerlendirmek amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu kurulmuştur. Fon, sosyal tarafların da yer aldığı altı kişiden oluşan Yönetim Kurulu tarafından işletilip yönetilmektedir. Fon kaynakları, serbest piyasa koşullarında yatırım araçlarının riskleri, vadeleri ve fon nakit akış durumu dikkate alınarak profesyonel bir şekilde yönetilmektedir.

İşsizlik Sigortası'na ilişkin 4447 sayılı Yasanın uygulanmaya başladığı 1 Haziran 2000 tarihinden itibaren SGK tarafından tahsilatı yapılarak fona aktarılan primler ve gecikme zamları, Hazine tarafından aktarılan devlet payı, işverenlerden alınan idari para cezaları ve fonun değerlendirilmesi sonucu elde edilen faiz gelirlerine ilişkin bilgiler ile 4857 sayılı İş Kanunu'nun yürürlüğe girdiği 10.06.2003 tarihinden itibaren işveren payının yüzde biri olarak ayrılan Ücret Garanti Fonu tutarları Tablo 21'de gösterilmiştir.

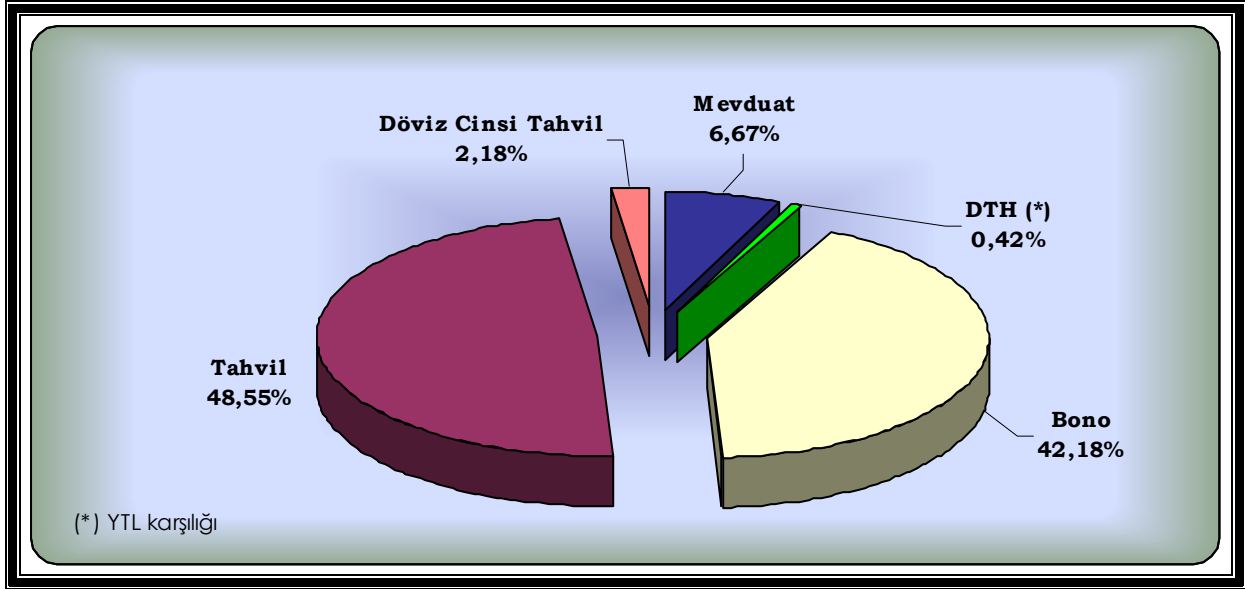
Tablo 21. İşsizlik Sigortası Fonu Gelir-Gider Tablosu (YTL)

Gelir ve Giderler (31 Aralık 2008)	
İşçi İşveren Primleri	13.158.691.365,90
Gecikme Zammı	301.115.186,21
Devlet Katkısı	4.456.511.468,15
İdari Para Cezaları	11.911.749,70
Faiz Geliri	23.891.062.897,38
İadeler(Giriş)	29.452.074,69
Toplam	41.848.744.742,03
İşsizlik Sigortası Fonu Gideri	3.486.631.205,97
Ücret Garanti Fonu Gideri	9.650.032,35
Ücret Garanti Fonu	95.470.484,87
İşsizlik Sigortası Fonu	38.256.993.018,84
Toplam Fon Varlığı	38.352.463.503,71

31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla, Fonun toplam gelirleri; 13 milyar 459 milyon YTL işçi ve işveren primi (gecikme zammı dahil), 4 milyar 456 milyon YTL Devlet Katkısı, 11 milyon 911 bin YTL İdari Para Cezası ve 23 milyar 891 milyon YTL faiz geliri, 29 milyon 452 bin YTL iade girişi olmak üzere toplam 41 milyar 848 milyon YTL olarak gerçekleşmiştir. Fonun toplam

varlığı, işsizlik sigortası giderleri 3 milyar 486 milyon YTL ve ücret garanti fonu gideri 9 milyon 650 bin YTL düşüldükten sonra, 38 milyar 352 milyon YTL'dir.

**Grafik 5. Fon Portföyünün
Yatırım Araçları İtibariyle Dağılımı (31.12.2008)**



Aralık 2008 sonu itibariyle toplam fon varlığının; %42,18'i bono, %48,55'i tahvil, %2,18'i döviz cinsi tahvil, %6,67'si mevduat, %0,42'si de döviz tevdiat hesabından oluşmaktadır.

Fonun genel denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Fon, yönetimde şeffaflığın sağlanması ve gelir-gider durumunun kamuoyunun bilgisine sunulabilmesi için yeminli mali müşavirlerce üçer aylık dönemler halinde denetlenmektedir. Denetim sonuçları Resmi Gazete'de ve Kurumun (<http://www.iskur.gov.tr>) internet adresinde yayınlanmaktadır.

Diğer yandan, İşsizlik Sigortası Fonu çalışmaları hakkında kamuoyunu bilgilendirmek ve fon yönetiminde şeffaflığı sağlamak amacıyla, her ay "İşsizlik Sigortası Fonu Aylık Basın Bülteni" yayınlanmaktadır. İşsizlik sigortası ile ilgili açıklayıcı bilgiler, Kurumun internet adresinde yayınlanmaktadır.

1.4.2. Ücret Garanti Fonu

4857 Sayılı İş Kanunu'nun 33. maddesinde "İşverenin konkordato ilan etmesi, işveren için aciz vesikası alınması veya iflası nedenleri ile işverenin ödeme gücüne düştüğü hallerde geçerli olmak üzere, işçilerin iş ilişkisinden kaynaklanan son üç aylık ücret alacaklarını karşılamak amacı ile İşsizlik Sigortası Fonu kapsamında ayrı bir Ücret Garanti Fonu oluşturulur." hükmü, 26/05/2008 tarih ve 26887 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5763 sayılı

İş Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 17 inci Maddesi ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'na eklenen ek Madde 1 gereğince, “Bu Kanuna göre sigortalı sayılan kişileri hizmet akdine tabi olarak çalıştıran işverenin konkordato ilan etmesi, işveren için aciz vesikası alınması, iflası veya iflasın ertelenmesi nedenleri ile işverenin ödeme güçlüğüne düştüğü hallerde geçerli olmak üzere, işçilerin iş ilişkisinden kaynaklanan üç aylık ödenmeyen ücret alacaklarını karşılamak amacı ile İşsizlik Sigortası Fonu kapsamında ayrı bir Ücret Garanti Fonu oluşturulur. Bu madde kapsamında yapılacak ödemelerde işçinin, işverenin ödeme güçlüğüne düşmesinden önceki son bir yıl içinde aynı işyerinde çalışmış olması koşulu esas alınarak temel ücret üzerinden ödeme yapılır. Bu ödemeler 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 78 inci maddesi uyarınca belirlenen kazanç üst sınırını aşamaz.” şeklinde yeniden düzenlenmiştir.

Şubat 2005 - Aralık 2008 tarihleri arasında 5.453 kişiye Ücret Garanti Fonu kapsamında 9.650.032,35.-TL ödeme yapılmıştır.

Tablo 22. Ücret Garanti Fonu Ödeme Bilgileri

Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	2005	2006	2007	2008	Toplam
		1.269	1.134	2.223	827

1.4.3. Kısa Çalışma Ödeneği

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'na göre sigortalı sayılan kişileri hizmet akdine tabi olarak çalıştıran işverenin, genel ekonomik kriz veya zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerini geçici olarak önemli ölçüde azaltması veya işyerinde faaliyeti tamamen veya kısmen geçici olarak durdurması hallerinde, talebinin uygunluğunun Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca tespiti ile işçilere kısa çalışma ödeneği ödenmektedir.

Günlük kısa çalışma ödeneğinin miktarı, işsizlik ödeneğinin miktarı kadardır. Bu miktar sigortalının son dört aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının yüzde kırkıdır. Ancak bu miktar, onaltı yaşından büyük işçiler için uygulanan asgari ücretin brütünün yüzde seksenini geçmemektedir. Ayrıca, kısa çalışma ödeneği, zorlayıcı sebebin devamı süresini ve en fazla üç ayı aşmamaktadır.

Daha önce 4857 sayılı İş Kanunu'nun 65. maddesinde düzenlenen Kısa Çalışma ve Kısa Çalışma Ödeneği Uygulamaları 15/05/2008 tarihli ve 5763 sayılı Kanunun 18 inci maddesiyle 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'na eklenmiştir. Böylelikle 4857 sayılı İş Kanunu

kapsamında olmayan bir kısım çalışanların da Kısa Çalışma ve Kısa Çalışma Ödeneği uygulamaları kapsamına alınması sağlanmıştır.

Yıllara göre kısa çalışma için başvuran firma sayısı ve ödeme yapılan kişi sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 23. Kısa Çalışma Ödeme Bilgileri

Yıllar	Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	Ödeme Yapılan Firma Sayısı	Ödeme Miktarı (YTL)
2005	21	10	10.566,94
2006	217	27	64.398,01
2007	40	5	22.051,13
2008	-	-	-
Toplam	278	42	97.016,08

1.4.4. İş Kaybı Tazminatı ve Diğer Hizmetler

Özelleştirme uygulamalarına ilişkin 4046 sayılı Kanun gereğince; özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda (iştirakler hariç) bir hizmet akdine dayalı olarak ücret karşılığı çalışırken, bu kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması, özelleştirilmesi, küçültülmesi veya faaliyetlerinin kısmen veya tamamen durdurulması, süreli veya süresiz kapatılması veya tasfiye edilmeleri nedeniyle, hizmet akitleri, tabi oldukları iş kanunları ve toplu iş sözleşmeleri gereğince tazminata hak kazanacak şekilde sona erenlere; kanunlardan ve yürürlükteki toplu iş sözleşmelerinden doğan tazminatları dışında;

- İş kaybı tazminatı ödenmesi,
- Yeni bir iş bulma, meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi verilmesi,
- Sosyal güvenlik kuruluşları kesintilerinin hak sahipleri adına ilgili kurumlara yatırılması,

işlemlerinin yürütülmesinden İŞKUR, görevli, yetkili ve sorumlu kılınmıştır.

4046 sayılı Kanuna göre, özelleştirilen işyerinde hizmet akdi kesintisiz olarak en az;

- 550 gün devam edenler 90 gün,
- 1100 gün devam edenler 120 gün,
- 1650 gün devam edenler 180 gün,
- 2200 gün devam edenler 240 gün,

iş kaybı tazminatı almaya hak kazanmaktadır.

Özelleştirme nedeniyle işine son verilenlerin iş kaybı tazminatına hak kazanabilmeleri için, hizmet akdinin sona erdiği tarihten itibaren en geç 30 gün içinde en yakın Kurumumuz birimine başvurmaları gerekmektedir.

21.07.2005 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 5398 sayılı Kanunla, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun 21 inci maddesinde değişiklik yapılarak, iş kaybı tazminatı miktarının günlük net asgari ücretin iki katı olacağı hüküm altına alınmıştır.

İş kaybı tazminatı ödendiği süre içerisinde Kurumumuz, hak sahipleri adına sosyal güvenlik primlerini ilgili kuruluşlara yatırmaktadır. Böylece hak sahiplerinin sosyal güvenlik kuruluşları ile ilişkisi devam etmektedir.

İş kaybı tazminatı ile ilgili çalışmalar Tablo 24 ve 25’de gösterilmiştir.

Tablo 24. İş Kaybı Tazminatı Ödemeleri

Yıllar	Başvuru	Hak Eden
2005	3.469	3.469
2006	2.432	2.432
2007	262	262
2008	657	657
Genel Toplam (1995-2008)	27.845	27.845

Tablo 25. İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri

İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri	Ödeme Miktarı
İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri (Ocak-Aralık 2008)	44.542.601,71
İş Kaybı Taz. ve Sosy. Güv. Primi Ödemeleri (Mart 1995 – Aralık 2008)	108.450.351,01

1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

1.5.1. AB’ye Katılım Müzakereleri ve Avrupa İstihdam Stratejisine (AİS) Dahil

Olma Çalışmaları

“Ulusal Program” ve “Müzakere Çerçeve Belgesi” bağlamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından koordine edilen 2 No’lu “İşçilerin Serbest Dolaşımı” ile 19 No’lu “Sosyal Politika ve İstihdam” fasılların yanısıra Kurumumuzun; 3 No’lu “İş Kurma ve Hizmet Sunumu Serbestisi”, 4 No’lu “Sermayenin Serbest Dolaşımı”, 18 No’lu “İstatistik”, 22 No’lu “Bölgesel Politika ve Yapısal Araçların Koordinasyonu” ile 26 No’lu “Eğitim ve Kültür”

fasıllarında da sorumlulukları bulunmaktadır. Kurumumuzca izlenen ve koordine edilen müzakere çalışmalarının teknik bazda desteklenebilmesi amacıyla, Kurumun faaliyet alanına giren müzakere fasıllarındaki gelişmeler 2008 yılında da izlenmiş, görüş oluşturulmuş ve çağrılı olunan yurtiçi ve yurtdışı toplantılara katılım sağlanmıştır.

AB'ye aday ülkelerin Avrupa İstihdam Stratejisine dahil olmaları için aşamalı bir geçiş süreci öngörülmüştür. Sürecin ilk adımı olan “İstihdam Durum Raporu”, Kurumumuz koordinatörlüğünde oluşturulan bir akademisyen grup tarafından hazırlanmış ve Taslak Rapor Avrupa Komisyonunca kabul edilmiştir.

Avrupa İstihdam Stratejisine dahil olma sürecinde bir sonraki aşama olan, istihdam ve işgücü piyasası ile ilgili olarak mevcut durumun ve öncelik alanlarının ortaya konulduğu bir belge niteliğindeki “Ortak Değerlendirme Belgesi (JAP)”, ülkemiz ve Avrupa Komisyonu uzmanlarından oluşan bir ekip tarafından hazırlanmıştır. Ortak Değerlendirme Belgesi taslağı tamamlanmış olup, özel itina gerektiren grupları etkileyen istihdam sorunlarının nasıl ele alınabileceği konusunda Avrupa Komisyonu ile görüşmeler sürdürülmektedir.

1.5.2. Projeler

1.5.2.1. Aktif İstihdam Tedbirleri ve İŞKUR'a Yerel Düzeyde Destek Projesi (AİTP)

2002 Mali İşbirliği Programı kapsamında 2002-2006 yılları arasında uygulanan “Aktif İşgücü Programları Projesinin (AİPP)” geliştirilmiş bir devamı niteliğindedir.

Projenin genel amacı; Türkiye’de AİS’e uygun insan kaynakları gelişimine katkıda bulunmak üzere politika ve programların planlanması, geliştirilmesi ve uygulanmasında mevcut kapasitenin geliştirilmesi olarak belirlenmiştir. Projenin özel amacı ise, İŞKUR’un özellikle yerel düzeyde daha etkin istihdam hizmeti sunmasını sağlamak ve aktif istihdam tedbirleri içeren hibe planı uygulamasını desteklemektir.

Projenin toplam bütçesi 20 milyon Avrodur. Bunun 16 milyon Avrosu Avrupa Komisyonu katkısı, 4 milyon Avrosu ise Türk Hükümeti katkısıdır. Projenin Kurumsal gelişim ve Aktif İstihdam Tedbirleri Bileşeni olmak üzere iki bileşeni bulunmaktadır.

Merkezde ve AİPP kapsamında illerde oluşturulan Pilot Ofisler ve Model Ofislerde uygulanacak olan Kurumsal Gelişim Bileşeninin hedef grubu; Kurumun operasyonel hizmetlerinden sorumlu kıdemli personel ile plasman personeli ve karar alma sürecine katkıda bulunmak üzere teşvik edilme ve desteklenme ihtiyacı duyan sosyal taraflardır. Aktif İstihdam Tedbirleri Bileşeninin hedef grubu ise; Hibe Planının uygulanacağı illerde İŞKUR’a kayıtlı genç işsizler ve kadınlardır.

Kurumsal Gelişim Bileşeni kapsamında, AİPP'in sürdürülebilirliğinin sağlanması da göz önünde bulundurularak, pilot ofis ve model ofislerimizdeki kurumsal kapasite artırma çalışmalarına devam edilmektedir. Proje kapsamında bir Teknik Danışmanlık Ekibi seçilmiştir. Görev süresi 18 ay olarak öngörülen ekip, Ekim 2008 tarihinde göreve başlamıştır.

Projenin ikinci bileşen olan Aktif İstihdam Tedbirleri Bileşeni, bir hibe planı uygulamasıdır. Bu kapsamda seçilen 25 ilde (İstanbul, Kayseri, Ankara, Sakarya, İzmir, Bursa, Samsun, Kocaeli, Adana, Aydın, Zonguldak, Gaziantep, Denizli, Tekirdağ, Trabzon, Mersin, Sivas, Antalya, Diyarbakır, Manisa, Hatay, Konya, Kahramanmaraş, Çorum ve Eskişehir) işsiz kadınlar ve gençlerin istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik projelere hibe verilmektedir. Proje teklif çağrısına Ocak 2008'de çıkmış, Nisan 2008'de ise teklifler alınmıştır. Söz konusu tekliflerin değerlendirilme süreci tamamlanmış olup, Kasım 2008 itibarıyla onaylanan 101 proje ile ilgili hibe sözleşmesi imzalanmış ve proje uygulamalarına başlanılmıştır.

1.5.2.2. Genç İstihdamının Artırılması Operasyonu

IPA kapsamındaki Operasyon, 15 cazibe merkezi ve onların art alanlarında (12 NUTS II bölgesi) uygulanacaktır. Amacı; gençlere uygulanacak aktif işgücü programları ile, gençlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılması olan Operasyon ile, her ilin işgücü piyasası koşulları değerlendirilerek belirlenen mesleklerde girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi ve gençlere kendi işlerini kurmalarına yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi, okuldan işe geçişlerini kolaylaştıracak olanakların (staj gibi) artırılması, mesleki yeterliliklerinin artırılması ve çıraklık programlarından yararlananların sayısının artırılması hedeflenmektedir. Süresi 24 ay olarak belirlenen operasyonun bütçesi, 23 milyon avrodur.

Operasyona ilişkin tanımlama dokümanları, yönetim otoritesi olan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmiştir.

1.5.2.3. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu

IPA kapsamındaki Operasyon, hem ulusal düzeyde hem de büyüme merkezleri ile bu merkezlerin içinde yer alan 12 NUTS II bölgesinde uygulanacaktır. Amacı; etkin bir iş yerleştirme sisteminin oluşturulması ile iş ve işçi arayanlara yönelik danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi olan Operasyon ile etkin bir "işgücü piyasası bilgi sistemi" oluşturulması hedeflenmektedir. Operasyonun süresi 30 ay olarak belirlenmiş olup, bütçesi 17.000.000 Avro'dur.

Operasyona ilişkin tanımlama dokümanları, yönetim otoritesi olan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmiştir.

1.5.3. İnfomal İstihdamda Kayıt Dışı Kadın İşgücü Çalıştayı

Kurumumuz tarafından, Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğü TAIEX programları çerçevesinde, Avrupa Birliği'nin kadın-erkek eşitliğine ilişkin 86/613 sayılı Konsey direktifi ile ilgili olarak, 23 Ekim 2008 tarihinde "İnfomal İstihdamda Kayıt Dışı Kadın İşgücü" konulu bir çalıştay düzenlenmiştir. Çalıştayda, Avrupa Birliği üyesi ülkelerden örnekler incelenerek, ülkemizin Avrupa Birliği'ne üyelik sürecinde müktesebata uyum çalışmaları kapsamında yürütülen kadın istihdamının artırılmasına ilişkin yeni bakış açılarının geliştirilmesi amaçlanmıştır.

1.5.4. "I. Ulusal Gençlik İstihdam Zirvesi"

Tüm dünyada önemini korumakta olan genç işsizliği sorunu ve genç istihdamının artırılması konusu, ülkemiz açısından da büyük önem taşımaktadır. Konunun önemi; genç işsizliğinin çözümüne ilişkin eylem, plan ve politikaların tüm sosyal taraflarca ele alınmasını gerekli kılmaktadır. Bu bağlamda, Bakanlığımız ve Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), ülkemiz gençliğinin istihdamı konusunun ulusal düzeyde bütün sosyal tarafların katkı ve katılımlarıyla tartışılabilmesi amacıyla bir çalışma başlatmışlardır. Çalışma kapsamında, 15-16 Kasım 2008 tarihlerinde Çorum'da I. Ulusal Gençlik İstihdam Zirvesi gerçekleştirilmiş olup, 2 yılda bir tekrarlanması planlanan Zirvenin tüm koordinasyonu, Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmiştir.

1.6. Teftiş Kurulu Başkanlığı

Genel Müdürlüğümüz, merkez ve taşra teşkilatına bağlı olarak hizmet veren birimlerinin gerçekleştirdiği işlemlerin kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini sağlamak amacıyla gerçekleştirilen denetimler sonucunda düzenlenen raporlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 26. İnceleme/Soruşturma

2007 Yılından Devir	06
2008 Yılı	47
TOPLAM	53
Tamamlanan Görev Sayısı	41
Devam Eden Görev Sayısı	12
Soruşturma Raporu Düzenlenen Dosya Sayısı	09
İnceleme Raporu Düzenlenen Dosya Sayısı	32
Adli Yönü Bulunması Nedeniyle Hukuk Müş. İntikal Ettirilen	05

**Tablo 27. Birim Bazında Tamamlanmış
Periyodik Teftiş Sonucu Üzenlenen Raporlar**

Merkez Üniteleri	10
İl Müdürlükleri	63
TOPLAM	73

Tablo 28. Çeşitli Konularda Düzenlenen İnceleme Raporları

İşsizlik Sigortası Çalışma Programı Çerçevesinde Düzenlenen İnc. Rap.	16
Performans Denetim Sonucunda Düzenlenen İnceleme Raporu	11
Kayıt Altındaki ÖİB Hakkında Düzenlenen İnceleme Raporları	18
Kayıt Dışı Faaliyet Gösteren ÖİB Hakkında Düzenlenen İnceleme Raporları	06
ÖSDP - Devam Eden Kurslar Hakkında Düzenlenen İnceleme Raporları	01
Diğer Konularda Düzenlenen İnceleme Raporları	11

Tablo 29. Diğer Bilgiler

Periyodik Denetimi Yapılan ÖİB Sayısı	72
ÖSDP Kap. Düzenl. ve Devam Eden Kurs. Den. Tabi Tutulan. Kurs Sayısı	03

1.7. Hukuk Müşavirliği

1.7.1. Mevzuat Çalışmaları

Kanunlar

• Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 08.05.2008 tarih ve 26870 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• İş Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 26.05.2008 tarih ve 26887 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yönetmelikler

• Türkiye İş Kurumu Yurtdışında İşe Yerleştirme Hizmetlerine Dair Yönetmelik, 16.02.2008 tarih ve 26789 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Daimi Kadrolarına İlk Defa İşçi Olarak Alınacaklar Hakkında Uygulanacak Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 08.03.2008 tarih ve 26810 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Türkiye İş Kurumu Personeline Yapılacak Ek Ödemenin Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik, 27.03.2008 tarih ve 26829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

•Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik, 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Seferberlik ve Savaş Halinde Uygulanacak İnsan Gücü Planlaması Esasları Hakkında Yönetmelik, 29.07.2008 tarih ve 26951 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Özel İstihdam Büroları Hakkında Yönetmelik, 01.08.2008 tarih ve 26954 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Türkiye İş Kurumu Hizmetlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesi Hakkında Yönetmelik, 15.08.2008 tarih ve 26968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Özürlü ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden Ceza Olarak Kesilen Paraları Kullanmaya Yetkili Komisyonun Kuruluşu ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 09.09.2008 tarih ve 26992 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Kamu İdarelerinin Denetim Elemanlarınca Yapılacak Tesbitler Hakkında Yönetmelik, 27.09.2008 tarih ve 27010 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, 21.10.2008 tarih ve 27031 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Genel Sağlık Sigortası İşlemleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 23.10.2008 tarih ve 27033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Ücret, Prim İkramiye ve Bu Nitelikteki Her Türlü İstihkakın Bankalar Aracılığıyla Ödenmesine Dair Yönetmelik, 18.11.2008 tarih ve 27058 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Sosyal Sigortalar İşlemleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 21.11.2008 tarih ve 27061 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Tebliğler

• 2008 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ, 22.10.2008 tarih ve 27032 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Bakanlıklararası Hac ve Umre Kurulu Kararı Doğrultusunda Hac Döneminde Suudi Arabistan'da Çalışacak İşçiler İle İlgili Tebliğ, 22.10.2008 tarih ve 27032 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Tedavi Yardıma İlişkin Uygulama Tebliğ (Sıra No:6) 23.10.2008 tarih ve 27033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Verilmesine ve Primlerin Ödenme Sürelerine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ, 23.11.2008 tarih ve 27063 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

1.7.2. Hukuksal İşlemler

• **Kurumca Açılan Hukuk Davaları :** 2008 yılında toplam 30 adet Hukuk Davası açılmış olup, 2007 yılından devreden 222 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 12 tanesi sonuçlanmış, 240 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları :** 2008 yılında toplam 186 adet hukuk davası açılmış olup, 2007 yılından devreden 2.217 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 104 tanesi sonuçlanmış, 2.219 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar:** 2008 yılında toplam 5 adet dava açılmış olup, 2007 yılından devreden 12 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 1 tanesi sonuçlanmış, 16 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar:** 2008 yılında toplam 207 adet dava açılmış olup, 2007 yılından devreden 947 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 236 tanesi sonuçlanmış, 918 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Ceza Davaları:** 2008 yılı içinde Kurumumuz tarafından 12 adet dava açılmış olup, 2007 yılından devreden 81 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 3 tanesi sonuçlanmış, 90 adeti derdesttir.

2008 yılında Kurumumuza karşı 581 adet ceza davası açılmış olup, 2007 yılından devreden 363 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 36 tanesi sonuçlanmış, 908 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Kurumumuzca Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar:** 2008 yılı içinde Cumhuriyet Başsavcılıklarına 15 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

• **Kurumca Açılan İcra Takipleri:** 2008 yılı içinde Kurum alacağının tahsili için 8.866 adet icra takibi açılmış olup; söz konusu icra dosyaları, 2007 yılından devreden 9.926 adet dosya ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 725 tanesi sonuçlanmış, 18.067 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri:** 2008 yılı içinde Kurum aleyhine 346 adet icra takibi yapılmış olup; söz konusu icra dosyaları, 2007 yılından devreden 375 adet dosya ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 52 tanesi sonuçlanmış, 669 adeti derdest bulunmaktadır.

• **Mütalaalar :**Çeşitli konularda 16 adet mütalaa hazırlanmıştır.

1.8. İç Denetim Birimi

2008 yılında; İç Denetim Birimi 2008-2010 Dönemi İç Denetim Planı ile 2008 Yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır.

2008 Yılı İç Denetim Programı kapsamında; pilot mahiyette Maaş Tahakkuku ve Ödeme, Taşınır Mal İşlemleri ve Hizmet Alımları İhale Süreçlerinin denetimi gerçekleştirilmiştir. Denetimler neticesinde üç adet iç denetim raporu hazırlanmıştır. Yapılan denetimlerde, görülen uygulama hataları mevzuat çerçevesinde değerlendirilmiş ve iyileştirmeye yönelik öneriler düzenlenen iç denetim raporlarında belirtilmiştir.

2008 yılında Birimde görevli İç Denetçiler birinci ve ikinci dönem eğitimlerini tamamlayarak A1 düzeyinde sertifikalı İç Denetçi olmuşlardır.

1.9. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

1.9.1. Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları

Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında, 28 Nisan-16 Mayıs ile 13-31 Ekim 2008 tarihlerinde olmak üzere iki dönem halinde , Genel Müdürlük Merkez Birimleri ile 81 İl Müdürlüğünde Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikleri gerçekleştirilmiştir.

Türk Standartları Enstitüsü Başkanlığınca TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Standardı Çerçevesinde 26, 27, 28 Mayıs 2008 tarihlerinde Genel Müdürlük Merkez Birimleri ile 16 İl Müdürlüğünde (Adana, Adıyaman, Aydın, Amasya, Diyarbakır, Denizli, Elazığ, Hatay, Konya, Karaman, Niğde, Tokat, Sivas, Osmaniye, Muğla, Şanlıurfa,) Gözetim Tetkiki gerçekleştirilmiştir. KYS Standardı gereğince, yönetimin gözden geçirme girdilerini değerlendirmek üzere 27 Şubat 2008 tarihinde birinci, 07 Ağustos 2008 tarihinde ise ikinci Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları yapılmıştır.

26 Ekim 2007 tarihinde başlatılan doküman revizyonu çalışmaları 2008 yılı sonu itibariyle sonuçlandırılarak onaya sunulmuştur.

1.9.2. Hizmet-içi Eğitim Faaliyetleri

Yıllık Eğitim Planı kapsamında 15, plan haricinde 14 olmak üzere toplam 29 adet eğitim programına 1.484 personelin katılımı sağlanmıştır. Eğitim konularının kapsamlı, güncel ve hedef kitleye uygun bir şekilde seçilmesine özen gösterilmiştir. Gerçekleştirilen eğitimler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 30. Hizmet-içi Eğitim Faaliyetleri

Eğitimler	Katılımcı Sayısı
Bilgisayar Eğitimi	29
İç Denetçi Eğitimi	2
Aktif İstihdam Tedbirleri ve Yerel Düzeyde İŞKUR'a Destek Projesi	101
Muhasebe Eğitimi	61
İş Danışmanlığı Eğitimi (4 Grup)	100
Muhasebe (Bilanço) Eğitimi	12
KYS Temel ve İç Tetikçi Eğitimi	29
Hacettepe İç Hastalıkları Mezuniyet Sonrası Eğitim Kursu	2
Aday Memur Temel Eğitimi	27
Eğiticilerin Eğitimi	29
İşgücü Kursları Eğitimi (6 Grup)	162
ÖİB İstatistik Programı e- Dönüşüm Eğitimi	15
Yabancı Dil Eğitimi	22
Beden Dili, Proje Yön., Etkili Sunuş Tek., Kurum Kült. ve Zaman Yön. Eğt.	20
Sigarasız İşyeri Eğitimi	17
İlk Yardım Eğitimi	40
MDM Görevlileri Eğitimi	38
Bilişim ve İnternet Hukuku Eğitimi	4
İş Arama Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitimi	43
Sicil ve Disiplin Amirliği Eğitimi	178
Sekreterlik Eğitimi	2
Oryantasyon Eğitimi	75
Türk İşaret Dili Eğitimi	15
Matra Eğitimi	49
Muhasebe, Bütçe ve Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi (5018 sayılı KMY ve KK, 4734 sayılı KİK ile 4735 sayılı KİS, Harcama Belgeleri Yönetmeliği Eğitimleri sözkonusu Eğitimlerle birlikte verilmiştir.)	193
KYS Temel ve Bilgi Tazeleme Eğitimi	99
İş ve Meslek Danışmanlığı Eğitimi	25
Mesleki Bilgilendirme Politikaları Semineri	95
Toplam	1.484

1.10. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

1.10.1 Strateji Geliştirme Çalışmaları

Kurumumuz 2007 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak Kurum içi ve dışı dağıtımı yapılmış ve Kurum internet sayfasında kamuoyuna açıklanmıştır.

Kurumumuz İç Kontrol Sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak, mali ve mali olmayan tüm işlemlerimizde bu standartların gereğini yerine getirmek amacıyla; yasal ve idari yapımız ile personel ve mali durumumuzu dikkate alarak Kurumumuz ayrıntılı iç kontrol standartlarını belirleme çalışmaları koordine edilmektedir. Kurumda iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması amacıyla 30.06.2009 tarihine kadar bir

Eylem Planı hazırlanması, Eylem Planında yer alan çalışmaların ise en geç 30.06.2011 tarihinde tamamlanması gerekmektedir.

Diğer taraftan, Bakanlığımız ile diğer kurum/kuruluşların, Kurumumuz çalışma alanı ile ilgili periyodik bilgi talepleri istenilen periyotlarda, soru önergeleri ile diğer bilgi talepleri süresi içinde hazırlanarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

1.10.2. Bütçe, Bilanço ve Muhasebe Çalışmaları

2009 Yılı Kurum Bütçe Teklifi hazırlanmış, Bakanlığımız ile Maliye Bakanlığına gönderilerek uygulamaya konulmuştur. İşsizlik Sigortası Fon Bütçesi hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Kurum Ayrıntılı Finansman Programı hazırlanarak Bakanlığımıza gönderilmiştir.

2008 yılı Mayıs ayı sonunda hazırlama çalışmalarına başlanan 2009-2011 Dönemi Performans Programı, kamuoyuna duyurulmak üzere Bakanlığımıza, bilgi için DPT Müsteşarlığı ile Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Kurumumuz 2007 Yılı Bilançosu hazırlanmış ve 2007 Yılı Faaliyet Raporu ekinde yayımlanmıştır.

Kurumumuzun merkez ve taşra birimlerindeki tüm mali hareketlilik takip edilerek, harcama kalemlerine tahsis edilen ödenekler aşılmadan ödemelerin yapılmasına çalışılmış, ödenemeyen tutarlar 2009 yılında ödenmek üzere emanete alınmıştır. Kurum personelinin muhasebe işlemlerini hızlı, güvenli ve hatasız yapabilmelerini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir. Bu kapsamda, Taşınır Mal Yönetmeliği ile ilgili olarak İl Müdürlüklerinde görevli Taşınır ve Kayıt Kontrol Yetkililerine eğitim verilmiştir.

1.10.3 . İdari ve Mali Diğer Çalışmalar

Yıl içinde Birimlerin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları (demirbaş, büro, kırtasiye ve sarf malzemesi alımı ile bakım onarım, eğitim, tercüme, sigorta v.b. hizmet alımı) gerçekleştirilmiş, temizlik, güvenlik, personel taşımacılığı, gıda ve İşsizlik Sigortası Fonu denetimi gibi periyodik hizmetlerde ihale yoluyla hizmet satın alınmıştır.

Yönetim Kurulu kararı gereği, Uşak, Bilecik, Van, Trabzon, Giresun, K.Maraş, Osmaniye, Edirne, Kütahya İl Müdürlükleri ile Bursa İnegöl ve Gemlik, Aydın Söke, Zonguldak Ereğli ve İstanbul Bahçelievler Şube Müdürlüklerine yeni hizmet binası kiralanmıştır. Rize İl Müdürlüğü ile Adana Ceyhan Şube Müdürlüğüne hizmet binası kiralama talebimiz Başbakanlıkta, Sinop İl Müdürlüğüne hizmet binası kiralama talebimiz ise Bakanlığımızda bulunmakta olup incelemeler devam etmektedir. Ayrıca, Nevşehir ve Afyonkarahisar İl

Müdürlükleri için Maliye Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğünden yeni hizmet binası istenmiştir.

Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (EDYS) üzerinden evrak kayıt çalışmaları devam etmekte olup aksaklıkların giderilmesi için çalışmalara devam edilmiştir. EDYS’de kayda alınmış olan evrakların tarayıcıdan geçirilmesine ilişkin çalışmaları yürütümek üzere bir Komisyon oluşturulmuş olup, Komisyon çalışmaları devam etmektedir. Kurumumuz Or-An Şehri lojmanları zemin katı Kurum Arşivi ve Birim Arşivi olarak kullanımına sunulmuştur.

1.11. Savunma Uzmanlığı

İl Müdürlüklerine ait Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlık Planları Yıllık Faaliyet Raporu ile 6 aylık Koruyucu Güvenlik Denetleme Sonuç Rapor’unda gerekli inceleme ve düzeltme çalışmalarına devam edilmiştir.

Bakanlığımızca Milli Alarm Sistemi Yönergesi doğrultusunda hazırlanan Alarm Tedbirleri İlanında Yapılacak Faaliyet Formu, yeniden güncelleştirilerek merkez ve taşra teşkilatımıza dağıtılmıştır.

Sivil Savunma Planı güncellenmiştir. Plan gereği oluşturulan Sivil Savunma Servislerinde görevli 78 personele eğitim verilmiştir. Sivil Savunma Servislerinde bulunması gereken araç-gereç ve malzemeler tespit edilmiş, noksanlıkların giderilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Özel Güvenlik Hizmeti veren Firma tarafından hazırlanan Koruma Planı incelenerek gerekli düzetmeler yapılmıştır.

2- Performans Sonuçları

A1	İşgücü Piyasasına İlişkin Kapsamlı, Nitelikli ve Güncel Verilere Ulaşmayı Sağlayan Bir İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi Geliştirmek
A1/H1	İşgücü talebini izlemek amacıyla geliştirilen İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdını (Anket), 2008 yılında yılda bir, 2009 yılından sonra ise 6 aylık periyotlarla yılda iki dönem halinde uygulamak ve sonuçlarını analiz ederek yayınlamak

Performans Hedefi A1/H1/P1

İşkur İşgücü Piyasası Veri Sisteminin İyileştirilmesi

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergeleri	Aylık İstatistik Bülteninin yayınlanmasındaki zamanlılık	t+15	t+15	100
	İstatistik Yıllığının yayınlanmasındaki zamanlılık	t+180	t+180	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %52,37'si kullanılmıştır.			

t ilgili dönemi, t+ ise ilgili dönemin bitiminden itibaren bültenin / yıllığın yayımlanma zamanını göstermektedir.

Performans Hedefi A1/H1/P2

2008 yılında işgücü talebinin tespitine yönelik işgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdını uygulamak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergeleri	Anket yapılan il sayısı	81	81	100
	Anket yapılan işyeri sayısı	20.000	71.001	355,01
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Anketler elektronik ortamda yapılmıştır. Maliyet düşmüş olup, ödeneğin %13,59'u kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H1/P3

2008 yılında uygulanan Soru Kağıdı sonuçlarını analiz ederek rapor yayımlamak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Hazırlanan rapor sayısı*	81+1	81+1	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %86'sı kullanılmıştır.			

*81 il ve Türkiye geneli

A1/H2	SSK, Sanayi ve Ticaret Odaları gibi Kurum ve kuruluşların kayıtlarından yararlanarak 10+ istihdamlı işyerlerini 2010 yılı sonuna kadar Kuruma kayıtlı hale getirmek
--------------	--

Performans Hedefi A1/H2/P1

İŞKUR işyeri kayıtlarını diğer kurum ve kuruluşlara kayıtlı işyeri listeleri ile karşılaştırılarak güncelleştirmek

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Yıl içinde kayıt altına alınan 10 ve yukarı işçi çalıştıran işyeri sayısı	15.000	88.174	587,83
Açıklamalar	Elektronik ortamda yapılmış olduğundan hedef aşılmış, buna paralel olarak mali kaynak %50,89 oranında kullanılmıştır.			

A1/H3	İşyeri ziyaret sayısının 2010 yılına kadar her yıl % 5, 2010 yılından sonra her yıl %10 artırmak
--------------	---

Performans Hedefi A1/H3/P1

İşyeri ziyaret sayısının 2008 yılında % 5 artırmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergeleri	Ziyaret edilen işyeri sayısı	21.000	35.939	171,1
	Eğitim verilen personel sayısı	100	100	100
Açıklamalar	E-dönüşüm projesi Kurum personeline işyeri ziyaretleri için daha fazla zaman kazandırmış ve hedef aşılmıştır. Öngörülen mali kaynağa oldukça yakın düzeyde bir harcama gerçekleşmiş, kaynağın % 96,7'si kullanılmıştır.			

A1/H4	2012 yılına kadar insangücü planlamasına yönelik çalışmayı tamamlamak
--------------	--

Performans Hedefi A1/H4/P1

2012 yılı sonuna kadar insan gücü planlaması yapılacak şekilde 2008 yılında proje hazırlık çalışmalarını başlatmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Veri hazırlama süresi*	t+6	-	-
Açıklamalar	TÜBİTAK-Gazi Ün. işbirliğiyle proje hedef olarak konulan dönemde hazırlanıp test aşamasında uygulanmaya başlanmıştır. Proje TÜBİTAK destekli olup Gazi Üniversitesince yürütüldüğünden Kurum Bütçesinden harcama yapılmamıştır.			

*"t" dönem başlangıcını "t + 6" ilk çalışma/rapor tamamlanma süresini ifade etmektedir.

A1/H5	Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını her yıl % 5 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A1/H5/P1

2008 yılında Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını artırmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısı	150.000	316.127	210,75
Açıklamalar	Dünyada yaşanan küresel krizin etkisi ile işsizlik ve kısa çalışma ödeneği için Kuruma başvuran sayısındaki artış Kurum portalını kullanan kişi sayısını arttırmıştır. Hedef aşılmıştır. Ödeneğin %90,79'sı kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P2

2008 yılında tüm il hizmet binalarında self -servis birimleri kurmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Self servis birimi kurulan il hizmet bina sayısı	107	108	100,93
Açıklamalar	Hedef aşılmıştır. Bu itibarla ödenekte aşılmıştır.			

A2	İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik, Avrupa İstihdam Stratejisi ile uyumlu aktif istihdam tedbirleri geliştirmek
-----------	---

A2/H1	Türk Meslekler Sözlüğü'ne eklenecek yeni meslek sayısını her yıl % 10 arttırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H1/P1

Türk Meslekler Sözlüğü'ne 1.140 yeni meslek ilave etmek

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Türk Meslekler Sözlüğü'ne ilave edilen meslek sayısı	1.140	1.000	88
Açıklamalar	2008 yılı için 1.000 adet mesleğin tanımlanmasının hizmet satın alınması yoluyla, 140 adet mesleğin ise Kurum personeli tarafından gerçekleştirilmesi hedeflenmiş, ancak, daha sonra "kurumsal birikimin sağlanması ve satın alınacak hizmetin süreklilik arzemesi nedeniyle" hizmet satın alınmasından vazgeçilerek, çalışmanın Kurum personeli tarafından yerine getirilmesi kararlaştırılmıştır. Bu çerçevede, bir önceki yıla göre % 681 gibi önemli bir artış sağlanmıştır. Hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetin, ilgili birim personeli tarafından gerçekleştirilmesi nedeniyle de ödeneğinin % 26'sı kullanılmıştır.			

A2/H2	İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan sayısını her yıl % 10 artırmak
--------------	---

Performans Hedefi A2/H2/P1

İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan sayısını % 10 artırmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlananların sayısı	139.494	177.161	127
Açıklamalar	İş Danışmanlığı Eğitimi düzenlenerek bu alanda görev yapan personel sayısının, hizmetin yürütüldüğü il/şube sayısının ve hizmetin tanınırlığının artması nedeni ile hedef aşılmıştır. Ödeneğin % 82'si kullanılmıştır.			

A2/H3	İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak
--------------	---

Performans Hedefi A2/H3/P1

İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını % 10 artırmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İş arama becerileri hizmetlerinden yararlananların sayısı	86.364	91.746	106
Açıklamalar	Bu alanda görev yapan personel sayısı ile hizmetin yürütüldüğü il/şube müdürlüğü sayısının artması nedeni ile hedef aşılmıştır. Ödeneğin %82'si kullanılmıştır.			

A2/H4	Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar ile olan işbirliğini geliştirerek, işgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H4/P1

İşgücü yetiştirme kurslarına katılan sayısını 2008 yılında % 50 artırmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İşgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısı	24.000	25.367	106
Açıklamalar	5763 sayılı Kanun ile, İşsizlik Sigortası Fonundan mesleki eğitime yönelik olarak kullanılacak kaynak miktarının artırılması, bu kaynakla düzenlenen mesleki eğitim faaliyetlerinden işsizlik sigortasından yararlananların yanısıra Kurumumuza kayıtlı tüm işsizlerin yararlanması ve işgücünün eğitimine yönelik hizmet alımlarının 4734 sayılı Kanun çerçevesinde doğrudan temin yöntemi ile karşılanmasına olanak sağlanması, ayrıca İl Müdürlüklerimizde işgücü yetiştirme kurslarını düzenleyecek personele verilen Hizmet İçi Eğitimler nedeniyle hedef aşılmıştır.			

A2/H5	İşsizlik Sigortasından yararlanan işsizlerin her yıl % 10'una meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi vermek
--------------	--

Performans Hedefi A2/H5/P1

2008 yılı için İşsizlik Sigortasından yararlanan işsizlerin % 5'ine işgücü uyum hizmetleri vermek				
		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi verilenlerin sayısı	5.000	6.839	%137
Açıklamalar	Özellikle 2008 yılının ikinci yarısında Kurumumuz mevzuatında yapılan değişiklikler nedeniyle hedef aşılmıştır. Ödeneğin %82'si kullanılmıştır.			

A2/H6	İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısını her yıl % 5 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H6/P1

İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısını % 5 artırmak				
		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısı	583	567	97
Açıklamalar	2008 yılının ikinci yarısında Ülkemizde hissedilmeye başlanan küresel ekonomik krize rağmen hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %82'si kullanılmıştır.			

A2/H7	2010 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kaynaklarla desteklenen mesleki eğitim programları hakkında envanter hazırlamak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H7/P1

Mesleki eğitim programları hakkında envanter hazırlamak				
		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
*Performans Göstergesi	-	-	-	-
Açıklamalar	Envanter hazırlığına ilişkin alt-yapı çalışmaları yapılarak gerekli bilgilerin derlenmesi çalışmalarına devam edilmiştir.			

**Faaliyetin niteliği gereği performans göstergesi bulunmamaktadır.*

A3	İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirerek, Aracı Kurum Olarak İşe Yerleştirmelerde Etkin Olmak
A3/H1	2012 yılı sonuna kadar özel sektör normal işe yerleştirme oranını (etki oranı) %10'a çıkarmak

Performans Hedefi A3/H1/P1

2008 yılı sonuna kadar özel sektör normal işe yerleştirme oranını (etki oranını) artırmak				
		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İşe yerleştirme etki oranı (%)	4,0	2,3	57,5
Açıklamalar	İşyeri ziyaret sayısı artırılmasına rağmen, içinde bulunulan ekonomik kriz nedeniyle yeterli düzeyde talep alınamadığından hedefe ulaşamamıştır. Ayrılan mali kaynağın %67,97'si kullanılmıştır.			

A3/H2	Üniversitelerin olduğu illerde her yıl İstihdam Fuarları düzenlemek
--------------	--

Performans Hedefi A3/H2/P1

2008 yılı içerisinde, Üniversite bulunan illerde İstihdam Fuarları düzenlemek				
		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İstihdam Fuarı Düzenleyen İl Sayısı	10	2	20
Açıklamalar	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları'nın yeniden yapılanma sürecine girmesi nedeniyle hedefe ulaşamamıştır. Hedefe ilişkin olarak 2009 yılında daha aktif çalışma yürütülecektir. Ayrılan mali kaynağın %31,43'ü kullanılmıştır.			

A3/H3	Yerel idare ve sivil toplum kuruluşları işbirliğiyle her yıl istihdam hizmetlerini çeşitlendirmeye yönelik en az bir proje gerçekleştirmek
--------------	---

Performans Hedefi A3/H3/P1

Yerel idare ve sivil toplum kuruluşları işbirliğiyle, 2008 yılında istihdam hizmetlerini çeşitlendirmeye yönelik proje çalışmaları yürütmek				
		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Hazırlanan/gerçekleştirilen proje sayısı	2	2	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. 2008 yılında 1 proje tamamlanmış, diğer proje ise yürütülmeye devam edilmiştir. Projeler dış kaynaklı olduğundan mali kaynağın %55,28'i kullanılmıştır.			

A3/H4	İl istihdam kurullarını etkinleştirmek amacıyla, 2010 yılına kadar 81 ilde çalıştaylar düzenlemek
İl istihdam kurullarını etkinleştirmek amacıyla, 2008 yılında illerde çalıştay düzenlemek	

Performans Hedefi A3/H4/P1

	2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
		Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Çalıştay düzenlenen il sayısı	15	-
Açıklamalar	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları'nın yeniden yapılanma sürecine girmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. Hedefe ulaşılamamasına bağlı olarak mali kaynaktan harcanamamıştır.		

A3/H5	2011 yılına kadar Kamu ve özel sektörde iş arayanlarla işverenleri bir araya getiren tek bir portal oluşturularak, Kurum tarafından yürütülen "iş ve işçi bulma platformu" projesinin kamu işe alımlarında memur alımlarını ve çeşitli ek fonksiyonları kapsayacak şekilde genişletilmesini sağlayacak alt yapıyı oluşturmak
--------------	---

Performans Hedefi A3/H5/P1

Kurumsal portalin genişletilmesi ve daha etkin kullanılması			
	2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
		Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Rapor sayısı	1	100.
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. e-istihdam portalı kullanıma açılmıştır. Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı 47 No'lu tedbir kapsamında çalışmalar devam etmektedir.		

A4	Stratejik Önceliklerin Hayata Geçirilmesi amacıyla Kurumsal Yapıyı Geliştirmek ve Kurumsal Bir Kültür Oluşturmak
A4/H1	Her yıl lisans düzeyinde eğitim almış en az 50 personelin yabancı dil ve /veya AB uzmanlığına ilişkin eğitim almasını sağlamak

Performans Hedefi A4/H1/P1

Lisans düzeyinde eğitim almış en az 50 personelin yabancı dil ve/veya AB uzmanlığına ilişkin eğitim almasını sağlamak			
	2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
		Sayı/ Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Eğitim alan kişi sayısı	50	58
Açıklamalar	Hedefe ulaşılamamıştır. 22 personel yabancı dil eğitimi, 7 personel AB uzmanlık eğitimine katılmıştır. Eğitimler halen devam etmekte olduğundan mali açıdan kesin gerçekleşme rakamları alınamamıştır.		

A4/H2	Uluslar arası kuruluşlar tarafından sağlanan mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmek amacıyla, her yıl asgari 5 personele proje hazırlama eğitimi vermek,
--------------	--

Performans Hedefi A4/H2/P1

Uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmek amacıyla, uygun görülen 5 Kurum personelin proje hazırlama eğitimi almasını sağlamak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Proje hazırlama eğitimi alan kişi sayısı	5	20	400
Açıklamalar	Hedef aşılmıştır. Grup eğitimi olarak tasarlanan eğitim Kurum eğiticileri tarafından verilmiştir.			

A4/H6	2012 yılı sonuna kadar kariyer mesleklere ait kadrolar ile teknik ve yardımcı hizmetler sınıfına ait kadrolar hariç olmak üzere tüm kadroları uzmanlığa dönüştürmek
--------------	--

Performans Hedefi A4/H6/P1

2008 yılında çalışan personelin uzman kadrosuna dönüşümünü sağlamak amacıyla, mevzuat değişikliği çalışmalarına başlamak ve kadro ihdaslarının yapılabilmesine teminen gerekli girişimlerde bulunmak

		2008 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Mevzuat Değişikliği Çalışması	-	-	-
Açıklamalar	Hedefe ulaşamamıştır. 4904 sayılı Kanunun bazı maddelerinde değişiklik yapılması konusundaki değişiklik teklifi sonuçlanmadığından, yeni taslak düzenlenmektedir.			

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İŞKUR'un güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin (GZFT) belirlenmesinde, Kurum personeline uygulanan anketler, Avrupa Komisyonunun katkılarıyla hazırlanan İhtiyaç Değerlendirme Raporu ile Türkiye'ye Yönelik Katılım Öncesi Mali Yardım Programı çerçevesinde hazırlanan GZFT Raporu esas alınmıştır. Söz konusu raporların hazırlanmasında iç ve dış paydaşlarımızın yeterli sayı ve genişlikte katılımını sağlamak amacıyla çok sayıda toplantı ve çalıştay düzenlenmiştir.

Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu ile Kurumumuz üst yönetiminin katkılarıyla belirlenen Kurumumuzun güçlü ve zayıf yanları ile dış etkenlerin de etkisiyle karşılaşılabilecek fırsat ve tehditler aşağıdaki tablolarda maddeler halinde sıralanmıştır.

A- Üstünlükler

GÜÇLÜ YÖNLER
1- Tüm Ülke Düzeyinde Örgütlenmiş Olmak
2- Katılımcı ve Sosyal Diyaloga Açık İdari Yapı
3- İşsizlik Sigortası Fonunu Yönetmek
4- Hizmet Sunumunda Bilişim Teknolojilerinden Yararlanılması
5- Özverili ve Değişime Açık Personel
6- Kalite Yönetim Sisteminin Uygulanıyor Olması
7- Uluslararası Proje Uygulamada Deneyim Sahibi Olunması
8- Hizmet İçi Eğitime Önem Verilmesi

FIRSATLAR
1- Avrupa Birliği Uyum Süreci
2- Kamu İstihdam Kurumlarının Artan Önemi
3- Genç Bir Nüfusa Sahip Olmak
4- Teknolojik Gelişmeler

B-Zayıflıklar

ZAYIF YÖNLER
1- Personelin Nicelik ve Nitelik Olarak Yetersiz Olması
2- Kurumun Hizmetlerine İlişkin Olumsuz İmaj ve Hizmetlerinin Yetersiz Tanıtımı
3- Kalifikasyonu Yüksek İş Arayanlara Yönelik Hizmetlerin Zayıf Olması
4- Kurum Kültürünün Gelişmemiş Olması

TEHDİTLER
1- Ülkemize Yakın Coğrafyalarda Yaşanan Siyasi İstikrarsızlıklar
2- Ulusal Bir İstihdam Politikası Geliştirilmemiş Olması
3- Yüksek Nüfus Artış Hızı
4- Yüksek İşsizlik Oranı
5- İşgücüne Katılım Oranının Düşük Olması
6- İşgücünün Eğitim Seviyesi ve Verimliliğinin Düşük Olması
7- Eğitim ve İstihdam İlişkisinin Zayıflığı
8- İstihdamda Tarımın Ağırlığı
9- Göç
10- Bölgelerarası Gelişmişlik Farkları
11- Kayıt Dışı İstihdam

C-Değerlendirme

GZFT analizi, Kurum olarak kendimizi değerlendirmemizi, güçlü ve gelişmeye açık yönlerimizi ile karşılaşacağımız fırsatlar ve tehditleri ortaya koymamız açısından önem taşımaktadır.

Kurumumuz yıl içinde güçlü olduğu yönlerini kullanarak karşılaştığı fırsatları iyi değerlendirmeye, zayıf olduğu yönleri güçlendirerek karşılaşacağı tehditleri önlemeye çalışmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Dünyada işsizlik ve istihdam sorunlarının giderek ağırlaşması nedeniyle, işgücü piyasası politikalarının işsizlikle mücadeledeki önemi ve iş kurumlarının istihdamı geliştirme konusundaki rolleri ve sorumlulukları büyük ölçüde artmıştır. Günümüzde istihdam kurumları ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasında ve uygulamasında merkezi rol oynamaktadırlar.

Bu itibarla, ülkemizde işsizlikle mücadele ve istihdamın artırılması çalışmalarının daha başarılı olması için, İŞKUR'un IV.Genel Kurulunda karar altına alınan "İstihdam Politikası Önerileri"nin ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile sosyal tarafların işbirliği içerisinde hayata geçirilmesi gerekmektedir.

Bu kararlar aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

1. Ülkemizin en önemli sosyal sorunu olan işsizliğin azaltılması ve istihdamın niteliğinin artırılması ve tam istihdam hedefine ulaşılabilmesi için Ulusal İstihdam Stratejisi'nin hazırlık ve karar süreci bir an önce tamamlanmalı ve yürürlüğe konmalıdır.

2. Bu kapsamda özellikle "Ulusal Kadın İstihdamı Politikası", "Ulusal Genç İstihdamı Politikası" ve "Ulusal Özürlü İstihdamı Politikası" geliştirilmelidir.

3. İstihdam politikasının ana ekseninde, işverenleri kadın ve genç istihdamına özendirme ile kadınların, gençlerin ve özürlülerin girişimciliğini teşvik etmek olmalıdır. Var olan istihdamı koruyarak, ilk kez işe girecek kadınların, gençlerin ve özürlülerin çalıştırılması halinde istihdama bağlı yükler (vergi, sosyal sigorta primi vb.) hafifletilmelidir.

4. Hükümetin ekonomi politikaları, ekonominin katma değer ve istihdam yaratma gücünün artırılmasını esas almalıdır. Yapılacak her türlü yasal düzenleme girişimciliğe ve istihdama muhtemel etkileri düşünülerek değerlendirilmelidir.

5. İzlenecek büyüme stratejisi ihracata, ileri ve öncü teknolojilere, işletmelerin rekabet gücünü ve yatırım yapma kapasitesini artırmaya ve istihdamı geliştirmeye dayalı olmalıdır.

6. İstihdam üzerinde % 43 düzeyinde bulunan ve OECD Ülkeler Grubunun en yüksek oranını ifade eden vergi ve sigorta prim yükü, takvimli ve aşamalı bir program dahilinde OECD ortalamasına indirilmelidir.

7. İşletmeler üzerindeki sosyal yükümlülükler, teşvik edici yönü ağır basan bir yaklaşımla ve AB standartlarıyla uyumlu olarak düzenlenmelidir.

8. Toplu pazarlık ilkelerine aykırı olmamak koşuluyla ücret politikasının temel unsurları; işletme ve ülke düzeyinde rekabet gücü, istihdam yaratma ve mevcut istihdamı koruma imkanları ile katma değerdeki değişim olmalıdır.

9. İstihdam arttırıcı bir unsur olarak esneklik örgütlenme hakkı, toplu sözleşme hakkı, iş güvencesi ve sosyal güvenlik ile birlikte düşünülmelidir. 4857 sayılı İş Kanunu'nun öngördüğü esneklik imkanları, işletmelerin rekabet gücü ve istihdam artışı için geliştirilmeli; esneklik-güvence dengesi kurulmalıdır.

10. 2008 yılından itibaren çalışanın kendisi için asgari ücretin yarısı ölçüsünde uygulanacak olan "asgari geçim indirimi" oranı kademeli olarak asgari ücret düzeyine yükseltilmelidir.

11. Teşvikler "istihdam bazlı" olmalıdır. Teşviklerin sonuçlarını ve etkinliğini ölçecek mekanizmalar oluşturulmalıdır. Bundan sonra seçilecek yöntemlere dair çalışma yapılmalıdır.

12. Kayıt dışı istihdam sorununun genellikle küçük işletmeler ve kendi hesabına çalışanlar kapsamında ortaya çıktığı dikkate alınarak, sosyal sigorta ve vergi kayıtlılığı temelinde mikro kredilerin verilmesi, mevzuat, pazarlama, işletme yönetimi, teknoloji kullanımı gibi konularda danışmanlık ve eğitim hizmetleri gibi desteklerin sunulması önem taşımaktadır. Bu tür hizmetlerden yararlanmak isteyenlerin kayıtlı hale gelmelerine katkı sağlayacaktır.

13. Vergi ve prim yükü, sosyal yükler ve bürokratik formaliteler makul düzeye indirilerek, kayıtlı sisteme geçişi teşvik edici yöntemler (mikro kredi, danışmanlık ve eğitim hizmetleri gibi) benimsenerek kayıt dışı istihdam önlenmelidir. Vergi ve prim yükünün azaltılması ve istihdam teşvikleri için gerekli kaynaklar, kayıt dışı istihdamın kayda alınması ile sağlanmalıdır. Kayıt dışı ile mücadele kararlılıkla yapılmalıdır.

14. Yatırım yapmaya ve işçi çalıştırmaya ilişkin bürokratik formaliteler azaltılmalıdır. İşletmelerin tabi olduğu tüm formaliteler tek bir hizmet biriminde (tek durak ofis) tamamlanmalı; bildirimler teke indirilmelidir. Organize Sanayi Bölgeleri'nde ve sanayiinin yoğun olduğu yerlerde SGK ve Maliye Bakanlığı bürolar açmalı, hizmet girişimcinin ayağına götürülmelidir. e-devlet süreci hızlandırılmalıdır.

15. İş yeri denetimlerinde, Toplu İş Sözleşmesi uygulanmayan iş yerlerine öncelik verilmelidir. Sendikaların faaliyet gösterdiği, toplu iş sözleşmesi uygulanan iş yerleri, kayıtlı iş yerleri olduğundan bu iş yerleri en son denetlenen yerler olmalı; toplu iş sözleşmeleri kayıtlı olmanın bir referans belgesi şeklinde kabul edilmelidir.

16. Ülkemizde aktif işgücü programlarının uygulanmasından sorumlu kuruluş olan Türkiye İş Kurumu'nun, bu programları etkinlikle uygulayabilecek düzeye ulaşabilmesi için kurumsal kapasitesi ve bütçesi güçlendirilmeli ve Kurumun tanınırlığı artırılmalıdır.

17. İŞKUR'un düzenlediği aktif işgücü programlarının etki analizleri yapılmalı, izleme ve değerlendirmeye ilişkin çalışmalar etkinleştirilmelidir.

18. İŞKUR ulusal ve uluslararası kaynak yaratarak, İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projeleri desteklemelidir.

19. İşgücü piyasasına ilişkin veriler arasında uyum, verilerin birbirleri ile karşılaştırılabilir ve bir arada kullanılabilir olması, resmi istatistik programına paralel olarak sağlanmalıdır. Ulusal ve İl düzeyinde İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi kurulmalıdır.

20. Ulusal ve yerel düzeydeki İşgücü Piyasası İhtiyaç Analizleri tamamlanmalı, sürekli güncellenmeli ve analiz sonuçları Ulusal İstihdam Stratejisi çerçevesinde her ilde hazırlanacak İl İstihdam Politikaları'nın temelini oluşturmalıdır.

21. İşgücü verilerinin karşılaştırmalı bir biçimde yer aldığı ilgili kuruluşların da verilerinin bulunduğu, açıklamalara ve yorumlara da yer verildiği bir yayın düzenli olarak çıkarılmalıdır.

22. Kurum' dan işsizlik ödeneği almaya hak kazananların işsiz olduğu sürece İŞKUR'la sürekli temas halinde olmasını ve durumlarının izlenmesini, etkin eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek istihdama kazandırılmasını içeren bir çalışma modeli uygulanmalıdır.

23. Kadınlar ve özürllüer genel ve mesleki eğitim imkanlarından daha fazla yararlandırılmalı, yaşam boyu eğitim olanakları artırılmalı ve bilgi teknolojilerine erişimleri sağlanmalıdır.

24. Kadınları, gençleri ve özürllüeri işgücü piyasasına ilişkin mevzuat ve uygulamalar konusunda bilgilendirecek programlara ağırlık verilmelidir.

25. Eğitim programları, açılacak bölümler ve eğitimi verilecek meslekler işgücü piyasasının gereksinimleri doğrultusunda ve ilgili meslek kuruluşları, sosyal taraflar ve işletmelerin görüşleri de dikkate alınarak yönlendirilmelidir.

26. Yaşam boyu eğitim, yenilikçilik ve yaratıcılık özendirilmeli, etkin bir mesleki rehberlik ve danışmanlık sistemi geliştirilmelidir.

27. Optimal düzeyde eğitimle insan yeteneğini azami verimlilikle kullanmayı amaçlayan kısa süreli meslek ve beceri eğitimleri ön plana çıkmalıdır. Zorunlu eğitim 12 yıla yükseltilmelidir. Çıraklık eğitim sistemi geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalı, özel sektörün mesleki eğitim kurumu açması teşvik edilmelidir.

28. Ekonomik kalkınmamızda en büyük zenginliğimiz ve avantajımız olan insan kaynağımıza, diğer ülkelerin sağladığı elverişli ortam sağlanması yoluyla beyin göçü tersine çevrilmelidir.

29. İşletme-eğitim kurumları işbirliği geliştirilmelidir. Üniversiteler öğrencilerine firmalarla erkenden tanışmaları için ortam sağlamalı; özel kesim de konuya daha çok ilgi göstermeli, staj ve burs olanaklarını ve firma/ sektör tanıma programlarını artırmalıdır.

30. İŞKUR'un geçmiş yıllarda yapılan Genel Kurulları'nda alınan kararlarına sahip çıkılmalı, bu kararların uygulanmasında karşılaşılan sorunların çözümü için kararlı davranılmalıdır.

EKLER

TABLO 38. İŞSİZLİK SİGORTASI FONU 2007 ve 2008 YILLARI BİLANÇOSU (YTL)

AKTİFLER	31.12.2008	31.12.2007
I - DÖNEN VARLIKLAR	13.616.488.993,48	12.569.795.550,47
A - HAZIR DEĞERLER		
	2.680.575.204,77	1.190.420.781,41
Vadeli ve Vadesiz Mevduat	2.522.894.637,60	1.140.850.442,75
Yabancı Para Mevduatı	157.680.567,17	49.570.338,66
B - MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR		
Hazine Bonusu ve Devlet Tahvili	7.946.456.252,71	8.832.502.655,60
İskontolu Bono ve Tahvil	7.836.887.746,40	7.147.734.604,34
Kuponlu Tahvil (YTL)		1.426.499.998,99
Döviz Cinsi Kuponlu Tahvil (YTL)		0,00
Döviz Cinsi Kuponlu Tahvil (USD)	109.568.506,31	258.268.052,27
C - ALACAKLAR	573.226.162,84	558.128.453,94
Resmi Dairelerden Alacaklar	566.560.567,82	553.019.578,09
Gerçek ve Tüzel Kişilerden Alacaklar	6.665.595,02	5.108.875,85
İş ve Gider Avansları		0,00
D - GEL.AYL. AİT GELİR VE GİDER TAHK.	2.416.231.373,16	1.988.743.659,52
Gelir Tahakkuku	2.416.231.373,16	1.988.743.659,52
Gider Tahakkuku		
Değer Hareket Sonuçları Hesabı		
II - DURAN VARLIKLAR	25.598.658.525,36	18.935.041.571,71
A - ALACAKLAR		
B - MALİ DURAN VARLIKLAR		
Hazine Bonusu ve Devlet Tahvili	25.177.719.479,58	18.464.567.268,81
İskontolu Bono ve Tahvil	6.324.999.998,63	7.192.999.995,32
Kuponlu Tahvil (YTL)	18.144.499.985,24	10.854.499.988,26
Döviz Cinsi Kuponlu Tahvil (USD)	318.133.670,78	105.443.229,84
Döviz Cinsi Kuponlu Tahvil (EURO)	390.085.824,93	311.624.055,39
C - MADDİ DURAN VARLIKLAR		
D - GEL.YILL.AİT GELİR VE GİDER TAHK.	420.939.045,78	470.474.302,90
TOPLAM AKTİFLER	39.215.147.518,84	31.504.837.122,18

PASİFLER	31.12.2008	31.12.2007
I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	334.416.290,52	267.431.649,85
A - ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	6.272,23	39.495,27
B - EMANETLER	30.145.769,48	23.605.729,46
C - VERGİ, RESİM VE HARÇLAR	1.862,09	205.800,94
D - ÖDENECEK SOSYAL GÜV. KESİNTİLERİ	15.128.072,62	4.666.002,83
E - GELECEK AYLARA AİT GELİRLER		0,00
F - GİDER TAHAKKUKLARI	289.134.314,10	238.914.621,35
II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	-	-
III - ÖZ KAYNAKLAR	38.880.731.228,32	31.237.405.472,33
A - GEÇMİŞ YIL GELİRLERİ	31.237.405.472,33	24.140.709.314,91
İşsizlik sigortası Fonu Geçmiş Yıl Gelirleri	31.173.205.653,44	24.097.845.994,02
Ücret Garanti Fonu Geçmiş Yıl Gelirleri	64.199.818,89	42.863.320,89
B - DÖNEM GELİRLERİ	7.643.325.755,99	7.096.696.157,42
İşsizlik sigortası Fonu Dönem Gelirleri	7.612.055.090,01	7.075.359.659,42
Ücret Garanti Fonu Dönem Gelirleri	31.270.665,98	21.336.498,00
TOPLAM PASİFLER	39.215.147.518,84	31.504.837.122,18
NAZIM HESAPLAR	37.385.019.072,00	31.670.647.741,00
Menkul Kıymetler (YTL)	36.582.165.931,00	30.879.401.443,00
Menkul Kıymetler (Yabancı Para)	802.853.141,00	791.215.029,00
Teminat Mektupları	-	31.269,00

TABLO 31. 2008 MALİ YILI BİLANÇOSU

AKTİF				PASİF			
		2007	2008			2007	2008
1	DÖNEN VARLIKLAR	43.574.083,77	91.519.917,14	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	6.382.705,18	11.707.192,77
10	Hazır Değerler	23.017.870,40	40.230.000,64	30	Kısa Vadeli Yabancı Kay.	0	0
100	KASA HESABI	24.343,66	51.320,85	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borç.	0	0
102	BANKA HESABI	22.855.295,98	40.101.004,92	32	Faaliyet Borçları	91.392,44	151.997,25
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERMEEMİRLERİ HESABI (-)	0	0,01	320	BÜTÇE EMANETLERİ HES.	91.392,44	151.997,25
105	DÖVİZ HESABI	128.474,45	77.674,86	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	5.071.682,45	10.199.700,02
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	9.756,31	0	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	666.041,92	1.548.475,73
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0	0	333	EMANETLER HESABI	4.405.640,53	8.651.224,29
12	Faaliyet Alacakları	12.491.000,50	42.846.723,72	34	Alınan Avanslar	0	0
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	12.242.236,84	33.187.448,33	35	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri	0	0
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	223.558,53	9.626.148,68	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	504.550,97	520.950,67
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	25.205,13	33.126,71	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	500.391,42	501.624,37
128	ŞÜPHELİ ALACAKLAR HESABI	151.896,18	148.500,53	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	4.146,38	19.323,11
129	ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-)	151.896,18	148.500,53	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HES.	13,17	3,19
13	Kurum Alacakları	0	0	37	Borç ve Gider Karşılıkları	0	0
14	Diğer Alacaklar	5.542.754,83	5.549.991,49	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0	0
140	KİŞİLERDEN ALAC.HESABI	5.542.754,83	5.549.991,49	381	GİDER TAHAK. HESABI	0	0
15	Stoklar	294.949,37	430.070,91	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	715.079,32	834.544,83
150	İLK MADDE VE MALZEME HES.	293.016,53	428.138,07	397	SAYIM FAZLALARI HES.	590,1	1.893,20
157	DİĞER STOKLAR HESABI	1.932,84	1.932,84	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	714.489,22	832.651,63
16	Ön Ödemeler	2.139.570,53	2.379.573,77	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0	0	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0	0
161	PERSONEL AVANSLARI HES.ABI	0	0	41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0	0
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.139.568,43	2.379.573,77	42	Faaliyet Borçları	0	0
164	AKREDİTİFLER HESABI	2,1	0	43	Diğer Borçlar	0	0
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0	0	44	Alınan Avanslar	0	0
17	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0	0	45	Borç ve Gider Karşılıkları	0	0
18	Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahak.	87.843,54	83.313,41	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahak.	0	0
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	87.843,54	83.313,41	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0	0

19	Diğer Dönen Varlıklar	94,6	243,2	5	ÖZ KAYNAKLAR	68.611.613,84	104.803.909,01
197	SAYIM NOKSANLARI HES.	94,6	243,2	50	Net Değer	2.802.959,59	3.942.315,74
2	DURAN VARLIKLAR	31.420.235,25	24.991.184,64	500	NET DEĞER HESABI	2.802.959,59	3.942.315,74
21	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0	0	51	Değer Hareketleri	0	0
22	Faaliyet Alacakları	0	0	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI	0	0
23	Kurum Alacakları	0	0	52	Yeniden Değerleme Farkları	9.134.372,23	9.103.420,99
24	Mali Duran Varlıklar	0	0	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	9.134.372,23	9.103.420,99
25	Maddi Duran Varlıklar	30.849.795,89	24.141.128,87	54	Yedekler	8.304.616,08	10.432.763,27
250	ARAZİ VE ARSALAR HES.	1.453.966,99	1.452.856,50	549	ÖZEL FONLAR HESABI	8.304.616,08	10.432.763,27
252	BİNALAR HESABI	23.904.903,19	24.154.147,75	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	200.859.184,41	262.508.675,19
253	TESİS MAKİNE CİHAZ VE ALETLER HESABI	1.577.992,77	1.798.400,46	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	200.859.184,41	262.508.675,19
254	TAŞITLAR HESABI	1.858.709,96	1.877.063,65	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	158.458.335,83	214.565.470,35
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	21.496.122,74	20.879.956,53	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	158.458.335,83	214.565.470,35
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,16	0	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	5.968.817,36	33.382.204,17
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HES.(-)	20.157.632,91	26.733.804,01	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	61.649.490,78	107.809.067,27
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	715.732,99	712.507,99	591	DÖNEM OLUMSUZ FAAL. SONUCU HES. (-)	55.680.673,42	74.426.863,10
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	563.434,41	0				
260	HAKLAR HESABI	563.434,41	621.480,91				
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI(-)	0	621.480,91				
27	Özel Tükenemeye Tabi Varlıklar	0	0				
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0	0				
280	GELECEK YILLARA AİT GIDERLER HESABI	0	0				
29	Diğer Duran Varlıklar	7.004,95	850.055,77				
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	88.386,97	2.764.128,95				
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HES.(-)	81.382,02	1.914.073,18				
		74.994.319,02	116.511.101,78			74.994.319,02	116.511.101,78

TABLO 32. 2008 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN		GELİR BÜTÇESİ				GERÇEKLEŞME (Bütçe Geliri-Ret ve İade)
KODU	ADI	BAŞLANGIÇ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YIL SONU	
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.035.000,00			2.035.000,00	2.019.250,14
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	107.457.000,00	13.650.000,00		121.107.000,00	88.857.965,58
05	Diğer Gelirler	93.663.500,00	32.347.600,00		126.011.100,00	83.850.929,98
06	Sermaye Gelirleri	9.500,00			9.500,00	
TOPLAM		203.165.000,00	45.997.600,00	0,00	249.162.600,00	174.728.145,70
Net Finansman		8.040.000,00			8.040.000,00	22.855.295,98
		211.205.000,00	45.997.600,00	0,00	257.202.600,00	197.583.441,68

TABLO 33. 2008 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN		GİDER BÜTÇESİ				GERÇEKLEŞME (Bütçe Geliri-Ret ve İade)
KODU	ADI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YIL SONU ÖDENEĞİ	
01	Personel Giderleri	53.344.716,00	1.500.800,00	442.000,00	54.403.516,00	53.332.213,89
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	5.541.574,00	471.200,00	15.000,00	5.997.774,00	5.961.667,60
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	97.691.780,00	50.348.600,00	19.850.000,00	128.190.380,00	55.162.699,46
05	Cari Transferler	4.920.930,00			4.920.930,00	4.168.050,49
06	Sermaye Giderleri	49.706.000,00	13.984.000,00		63.690.000,00	18.921.624,12
		211.205.000,00	66.304.600,00	20.307.000,00	257.202.600,00	137.546.255,56

TABLO 34. 2008 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

KURUMSAL SINIFLANDIRMA						GERÇEKLEŞME
KODU	ADI	BAŞLANGIÇ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YIL SONU	
43.04.00.02	Özel Kalem	603.888,00	123.000,00	3.000,00	723.888,00	654.977,46
43.04.00.03	Savunma Uzmanlığı	187.438,00			187.438,00	121.516,39
43.04.00.04	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	13.391.819,00	12.000,00	63.000,00	13.340.819,00	8.643.260,74
43.04.00.05	Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	6.325.807,00	48.500,00	1.000,00	6.373.307,00	5.103.397,88
43.04.00.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.719.700,00		93.000,00	1.626.700,00	1.437.574,77
43.04.00.24	Hukuk Müşavirliği	728.680,00	3.500,00		732.180,00	621.611,20
43.04.0062	İl Müdürlükleri	141.882.750,00	58.635.400,00	19.912.000,00	180.606.150,00	103.320.245,44
43.04.30.00	İşgücü Piyasası Bil. Hiz.Dai. Bşknlığı	10.665.553,00	610.000,00		11.275.553,00	6.379.220,54
43.04.31.00	İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı	5.581.368,00	154.000,00	30.000,00	5.705.368,00	2.005.835,71
43.04.32.00	İstihdam Dairesi Başkanlığı	1.239.854,00	12.700,00	45.000,00	1.207.554,00	1.129.182,60
43.04.33.00	İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	1.311.762,00	7.000,00	160.000,00	1.158.762,00	1.033.436,32
43.04.34.00	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	27.566.381,00	6.698.500,00		34.264.881,00	7.095.996,51
		211.205.000,00	66.304.600,00	20.307.000,00	257.202.600,00	137.546.255,56

TABLO 35. 2008 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMANIN		BÜTÇE ÖDENEĞİ				GERÇEKLEŞME
KODU	ADI	BAŞLANGIÇ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YIL SONU	
01	Genel Kamu Hizmetleri	9.807.956,00	398.000,00	64.000,00	10.141.956,00	8.724.050,94
02	Savunma Hizmetleri	187.438,00			187.438,00	121.516,39
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	4.000.000,00			4.000.000,00	3.638.955,70
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	197.209.606,00	65.906.600,00	20.243.000,00	242.873.206,00	125.061.732,53
		211.205.000,00	66.304.600,00	20.307.000,00	257.202.600,00	137.546.255,56

TABLO 36. 2008 YILI FİNANSMAN CETVELİ

KODU	ADI	BÜTÇEYLE ÖNGÖRÜLEN	EKLENEN	ÇEKİLEN	YIL SONU	GERÇEKLEŞME
3	Likidite Amaçlı Tutulan Nakit, Mevduat ve Menkul Kıymetlerdeki Değişiklikler	8.040.000,00	0,00	0,00	8.040.000,00	22.855.295,98
1	Kasa	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	24.343,66
2	Banka	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	22.830.952,32
		8.040.000,00	0,00	0,00	8.040.000,00	22.855.295,98

Not: Net finansmanın (kas-banka devri) 19.133.530,54YTL'sı Özürlü ve Eski Hükümlü İstihdam Etmeyenlerden Alınan Para Cezalarına, 84.218,62 YTL'sı Özelleştirme Sosyal Destek Projesi-2 için alınan Dünya Bankası Kredisine, 2.944.501,36 YTL'sı Özkaynak gelirlerine, 693.045,46 YTL'sı ise diğer gelirlere aittir.

TABLO 37. 2008 YILI YATIRIM PROGRAMI GERÇEKLEME DURUMU

PROJE ADI	KARAKTERİSTİĞİ	PROJE TUTARI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YIL SONU ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME
1-Genel Müdürlük Hizmet Binası İnşaatı	Etüd-Proje	9.000.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
2-Hizmet Binası İnşaatı (Pendik/İstanbul)	İnşaat	844.000,00	59.000,00	59.000,00	
3-Otomasyon Ağı Geliştirme Projesi	Yazılım-Donanım	12.145.000,00	2.725.000,00	3.059.000,00	2.143.361,15
4-İdari Bina Onarımı	Onarım	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	921.719,98
5-Taşıtl Alımı	T-2 (2 adet), T-7 (2 adet)	82.000,00	82.000,00	82.000,00	26.680,56
6-Özelleştirme Sosyal Destek Projesi (2)	Mak.-Teç +Müş.+Vergi+Hiz.İç Eğt.Diğer	20.200.000,00	9.500.000,00	11.500.000,00	9.033.136,56
7-Aktif İstihdam Tedbirleri Projesi	Mak.-Teç +Müş.+Vergi+Hiz.İç Eğt.Diğer	41.500.000,00	26.850.000,00	33.500.000,00	6.483.418,05
8-Aktif İstihdam Tedbirleri Projesi (Gap-2)	Mak.-Teç +Müş.+Vergi+Hiz.İç Eğt.Diğer	139.329.000,00		5.000.000,00	312.929,20
9-İş ve Meslek Hazırlama Projesi	Araştırma	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	
10-İşgücü Piyasası İhtiyaç Analizi	Araştırma	2.890.000,00	2.890.000,00	2.890.000,00	
		232.390.000,00	49.456.000,00	63.440.000,00	19.871.245,50

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Ankara, Eylül 2009

Namık ATA
Genel Müdür

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara, Eylül 2009

Yavuz LOSTAR
Daire Başkanı