



T.C.
DİYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2019

FAALİYET
RAPORU

T.C.
DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2019 YILI FAALİYET RAPORU,

DİSKİ Genel Kurulunun 13.05.2020 Tarihli 119 nolu kararı
İle kabul edilmiştir.

HAZIRLAYAN BİRİM

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

Hatice TURGAY

ÇAĞRI MERKEZİ



www.diski.gov.tr





“

*Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek
değildir.*

*Zamanın gereklerine göre bilim ve teknik ve her
tür türlü
uygar buluşlardan azami derecede istifade etmek
zorunludur.*

”

BAŞKAN'IN SUNUŞU**Değerli Diyarbakırlılar,**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Faaliyet Raporları başlıklı 41'inci maddesine göre Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar.

Mahalli idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporlarının birer örneği Sayıştay ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilir. İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilen yeni mali yönetim sisteminin öngördüğü hesap verme sorumluluğunun temel dokümanlarından biri olan İdare Faaliyet Raporu birim faaliyet raporları esas alınarak hazırlanmış ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Genel Müdürlüğümüz “2019 Yılı İdare Faaliyet Raporu'nun” hazırlanmasında bu projelerin gerçekleşmesinde emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Hasan Basri GÜZELOĞLU
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi
Başkan Vekili

GENEL MÜDÜR'ÜN SUNUŞU

Sevgili Diyarbakırlılar,

Diski Genel Müdürlüğümüz Büyükşehir yasası ile birlikte 1 Nisan 2014 tarihinden beri kent merkezi ile birlikte bağlı 17 ilçede ve 1.047 mahallede hizmet üretmeye devam ediyor. Böylelikle 15.272 km²'lik alan ile 1.756.353 nüfusa su temini ve atık su hizmeti vermektedir.

Diski Genel Müdürlüğü olarak, halkımıza kaliteli hizmeti sunmak için projeler üretmeye ve uygulamaya devam ediyoruz. Halkımızdan suyu tasarruflu kullanmalarını, su tüketimi konusunda gerekli hassasiyeti göstermelerini bekliyorum. Unutmamak gerekir ki; insanların ihtiyaçları sınırsız fakat kaynaklar sınırlıdır.

İl genelindeki yerleşim yerlerine kesintisiz ve sağlıklı içme suyu temin edilmesi maksadıyla yıl içerisinde 23 adet içme suyu deposu tamamlanmış ve işletilmeye başlanmıştır. Yine ilimizde 7.939 m içme suyu sondajı gerçekleştirilmiş, 19 adet dalgıç-motopomp yapılmış ve kent genelinde içme suyu şebekesi ve iletim terfi-şebeke hattı tamamlanmıştır.

Kent merkezi ve ilçelerde yüksek bütçeli kanalizasyon ve yağmur suyu projeleri çalışmalarımız devam etmekte olup, bu kapsamda kanalizasyon şebekesi kolektör hatları döşenmiş, kırsal mahallelerde 8 adet fosseptik, 6 adet doğal arıtma ve Hani-Abacılar'da Biyolojik paket Atık Su Arıtma Tesisi çalışmaları tamamlanmıştır. Ayrıca artan enerji ihtiyacını karşılamak amacı ile enerji üretimine yönelik Diyarbakır Bismil ilçesi su havzasında 700 kwe (831,6kwp) güneş enerji santrali tesisi devreye alınmış enerji üretimine başlanmıştır.

Şeffaflık ilkesi ile hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan 2019 Yılı Faaliyet Raporunun gelecek yıllara da ışık tutmasını temenni ederek kamuoyunun bilgisine sunar, faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçen birim yöneticileri ve çalışanlarına teşekkür ederim.

Dr. Ahmet Naci HELVACI
Genel Müdür V.

**I. GENEL
BİLGİLER**

**II. AMAÇ
VE
HEDEFLER**

**III.
FAALİYETLE
RE İLİŞKİN
BİLGİ VE
DEĞERLENDİ
RMELER**

**IV. KURUMSAL
KABİLİYET
VE
KAPASİTENİN
DEĞERLENDİR
İLMESİ**

**V. ÖNERİ
VE
TEDBİRLER**

İ Ç İ N D E K İ L E R

I. GENEL BİLGİLER	9
A. Misyon ve Vizyon	10
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	13
C. İdareye İlişkin Bilgiler	17
1. Fiziksel Yapı	17
2. Örgüt Yapısı	21
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	24
4. İnsan Kaynakları	29
5. Sunulan Hizmetler	35
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	63
II. AMAÇ ve HEDEFLER	64
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	65
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	75
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	77
A. Mali Bilgiler	77
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	78
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	84
3. Mali Denetim Sonuçları	86
B. Performans Bilgileri	87
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	88
A. İçme Suyu ve Atık Su Yatırım Faaliyetleri	88
B. İçme Suyu İşletme Faaliyetleri	111
C. Atık Su İşletme Faaliyetleri	119
D. Su Sağlığı ve Çevre Koruma Faaliyetleri	128
E. Kurumsal Faaliyetler	135
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	155
3. Performans Sonuçları Tablosu	158
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	192
A. Üstünlükler	193
B. Zayıflıklar	194
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	195
Ekler	197

SAYILARLA DİSKİ

Hizmet Alanı

15.272 km²

İlçe Sayısı

17

Hizmet
Verilen Nüfus

1.756.353

Kişi

Çalışan Sayısı

1.230 Kişi

Abone Sayısı

386.990 Adet

İl Geneline
Verilen Su
Miktarı

123.540.770m³

İçme Suyu
Arıtma Tesis
Sayısı

5

İçme Suyu
Şebeke Hattı
Uzunluğu

3.428.468 m

Atık Su
Arıtma Tesis
Sayısı

3

Kanal ve
Yağmur Suyu
Şebeke
Uzunluğu

2.630.810 m

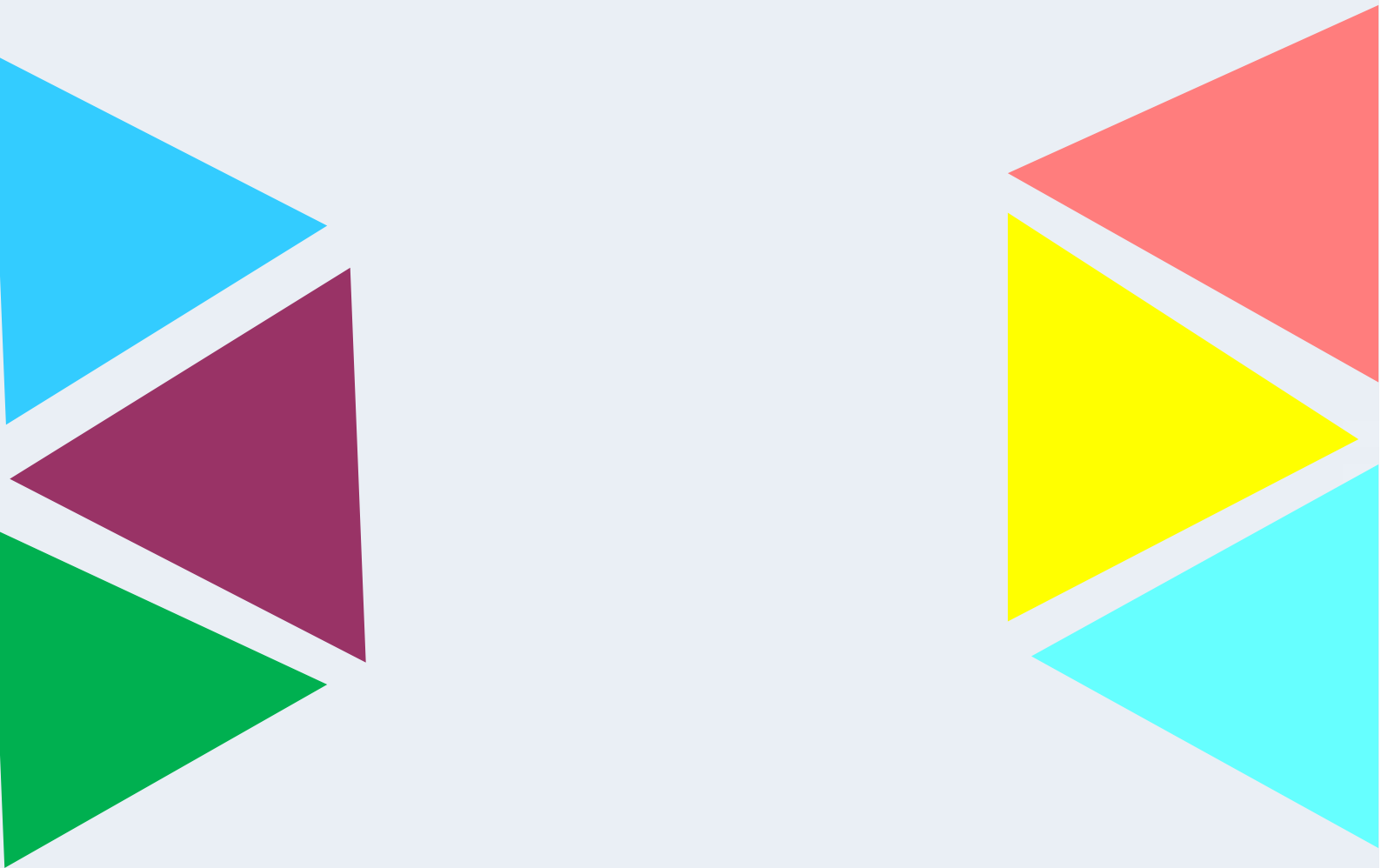
Yağmur Suyu
333.116

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler



A- MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Kentin gelişimine paralel olarak; su temini ve dağıtımını yeterli ve sürekli bir şekilde kent halkının kullanımına sunmak, atık suları insan sağlığına ve çevreye zarar vermeden bertaraf etmek amacı ile tesisler kurmak ve işletmek. kazandırmak.

VİZYON

Suya erişim hakkının temel insan hakkı olduğu bilinci ile su ve kanalizasyon hizmetlerinde yüksek kalitede hizmet sunan, sürekli gelişen ve alanında güven duyulan örnek bir kurum olmak

TEMEL DEĞERLER

Sağlıklı su ve çevre bilinci

Dinamik, katımcı, şeffaf bir yönetim tarzı

Kaliteden ödün vermeyen

İddialı, etkin, verimli ve sürekli hizmet sunmak

İnsan ve çevre odaklı

DIYARBAKIR' DA SUYUN TARİHÇESİ

Diyarbakır'ın Hamravat su isale hattı, kesin tarihi belli olmamakla beraber 1535 tarihinde Kanuni Sultan Süleyman tarafından yaptırılmıştır. Şehre 14 km mesafede bugün Serapgüzeli köyü diye bilinen ve Gözeli mevkiinde bulunan kaynaktır. Diyarbakır tarihinde önemli bir yere sahip olan kaynak Hamravat Suyu adıyla ünlüdür.

Cumhuriyet döneminde 1935 yılında Vakıflar İdaresi tarafından şehre su şebekesi döşenmiştir. Bu şebeke font olup su kayıpları yüksektir. Bu şebekenin bir kısmı hala Suriçi ve Yenişehir bölgelerinde kullanılmaktadır. Şehrin artan içme suyu ihtiyacını karşılamak üzere ilk planlı çalışma 1972 yılında başlamıştır. Gözeli kaynağından 11 km uzunluğunda 1000 mm çapında öngerilmeli beton borularla bir isale hattı döşenmiş ve bu hattın sonunda 3X3000 m³'lük toplam 9000 m³ hacimli bir toplama deposu inşa edilmiştir.

1980 yılında artan nüfusla birlikte mevcut su, ihtiyacı karşılayamayacak duruma gelmiş ve İller Bankası Dicle Vadisinde 5 adet keson kuyu açmıştır. Ancak bu kuyulardan istenilen verim alınamamıştır. Bunun üzerine 1982 yılında İller Bankası DSİ Genel Müdürlüğüne müracaat ederek Gözeli havzasında 8 adet derin kuyu açtırmış ve 279 lt/sn'lik su temin ederek bunu mevcut isale hattına aktarmıştır. İsale hattının fiziksel ve hidrolik parametrelerinin yeterli gelmemesi üzerine DSİ Genel Müdürlüğü 1986 yılında Gözeli mevkiinde 12 adet yeni kuyu açarak 362 lt/sn su ilavesi sağlamıştır. Gözeli havzasından elde edilen bu sular 75 m³'lük toplama odasına direkt terfi edilerek yaklaşık 9600 m. uzunluğunda 700 mm çapındaki borularla mevcut dağıtım odasına ve oradan da üç gözlü depoya verilmiştir.

1980 yılından sonra bölgedeki gelişmeler ve diğer faktörler kent nüfusunu hızla katlayarak mevcut altyapının yetersiz kalmasına neden olmuştur. Bu amaçla içme suyu şebekesinin yenilenmesi çalışmaları başlatılmış bir yandan da 2025 yılına kadar şehrin su ihtiyacını karşılamak üzere yer altı suları yerine yüzeysel sulardan yararlanılması alternatifi üzerinde durulmuştur.

Öncelikle Devegeçidi Barajından su temini için çalışılmış ancak kirlilik parametrelerinin çok yüksek olması nedeniyle buradan vazgeçilerek Dicle Barajından su teminine gidilmiştir.

Dicle Barajından su temini işi DSİ tarafından yürütülmüştür. DSİ Diyarbakır İçme Suyu Projesini 3 bölüme ayırmış ve her üç bölüm için ayrı ayrı ihale yapmıştır.

Bu projenin önemli bölümünü oluşturan 1600 mm'lik ana isale hattı, pompa istasyonu, arıtma tesisi ve enerji iletim hattı tamamlanarak devreye alınmıştır. 2001 Haziran ayından itibaren de şehre düzenli olarak su verilmeye başlanmıştır.

DİSKİ' NİN TARİHÇESİ

504 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı 65/670 Sayılı BKK ile Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini; yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere 2560 Sayılı kanuna tabi olarak **01 Ocak 1996** tarihinden itibaren Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı kamu tüzel kişiliğine haiz müstakil bir Genel Müdürlük olarak faaliyete başlamıştır.

12 Kasım 2012 tarihinde çıkarılan 6360 sayılı yasayla Büyükşehir Belediyelerinin sınırları il mülki sınırları olmuştur; Bu yasayla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki bütün köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı olduğu ilçenin belediyesine bağlanmıştır. 1 Nisan 2014 yerel seçimleriyle birlikte yürürlüğe giren bu yasaya göre DİSKİ Genel Müdürlüğünün sorumluluk/hizmet alanı da il mülki sınırları olmuştur.

DİSKİ, 940.000 nüfusa hizmet ederken yeni yasayla **15.272** km²'lik alan ile **1.756.353** nüfusa hizmet vermeye başlamış; faaliyet alanı genişlemiş, yetki ve görevleri artmış, organizasyon yapısında ve hizmet ilişkilerinde önemli yenilikler gerçekleştirilmiştir. DİSKİ Genel Müdürlüğü kurulduktan sonra Diyarbakır'da çok önemli altyapı projelerini başarıyla tamamlamıştır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

YETKİ

DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri, 2560 sayılı Kanunda Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 831 sayılı Sular Hakkında Kanun ile diğer kanun ve ilgili yönetmeliklerle belirlenmiştir.

DİSKİ' nin Görevleri:

- ⇒ İçme ve kullanma suyunu temin etmek,
- ⇒ Kullanılmış suları toplamak, arıtmak ve uzaklaştırmak,
- ⇒ Su kaynaklarını ve içme suyu havzalarını korumak.

Yasalarca Verilmiş Yetki ve Sorumluluklar

DİSKİ' nin yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri ana hatlarıyla aşağıda gösterilmiştir;

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/r maddesine göre, “su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak” Büyükşehir Belediyesinin görevleri ve yetkileri arasında sayılmıştır.

6360 Sayılı 14 İlde Büyükşehir ve 27 İlçe Kurulması Hakkında Kanun

6360 Sayılı kanun ile mevcutlar dahil tüm büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırı olarak belirlendi. Bu yasa kapsamında merkez ilçeler hariç 13 ilçe, hizmet sınırlarımıza dahil edilmiştir.

2560 Sayılı Kanun'da DİSKİ' nin Görev ve Yetkileri Şöyle Sıralanmıştır:

a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırtmak, bu projelere tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım, onarımını yapmak, yaptırtmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırtmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırtmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

c) Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbirleri almak.

d) Su ve Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki Belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.

e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, DİSKİ' nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu ve özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya taşınmaz mallar üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

DİSKİ' NİN YETKİ VE GÖREVLERİ İLE İLGİLİ KANUNLAR

- ⇒ 2560 Sayılı Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- ⇒ 6360 Sayılı 14 il de Büyükşehir ve 27 İlçe Kurulması Hakkında Kanun
- ⇒ 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- ⇒ 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- ⇒ 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun
- ⇒ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ⇒ 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- ⇒ 488 Damga Vergisi Kanunu
- ⇒ 3065 Katma Değer Vergisi Kanunu
- ⇒ 6183 Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
- ⇒ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ⇒ 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- ⇒ 4857 Sayılı İş Kanunu
- ⇒ 5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu
- ⇒ 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
- ⇒ 5434 Emekli Sandığı Kanunu
- ⇒ 237 Sayılı Taşıt Kanunu
- ⇒ 5188 Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- ⇒ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- ⇒ 7126 Sivil Savunma Kanunu
- ⇒ 2004 İcra ve İflas Kanunu
- ⇒ 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
- ⇒ 1593 Sayılı Umumi Hıfzı Sıhha Kanunu
- ⇒ 6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
- ⇒ 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- ⇒ 167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun
- ⇒ 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- ⇒ 818 Sayılı Borçlar Kanunu
- ⇒ 5237 Türk Ceza Kanunu
- ⇒ 3065 Sayılı KDV Kanunu
- ⇒ 3194 İmar Kanunu
- ⇒ 5070 Sayılı Elektronik İmza Hakkında Kanun
- ⇒ 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

DİSKİ' NİN YETKİ VE GÖEVLERİ İLE İLGİLİ YÖNETMELİKLER

- ⇒ DİSKİ Kuruluş, Görev, Yetki ve Teşkilat Yönetmeliği
- ⇒ Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik
- ⇒ 1.Hukuk Müşavirliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği
- ⇒ Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği
- ⇒ Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
- ⇒ Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- ⇒ Arşiv Hizmeti Hakkında Yönetmelik
- ⇒ Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik
- ⇒ Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ⇒ Stoklar ve Ambar Yönetmeliği
- ⇒ İhale Yönetmeliği
- ⇒ İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
- ⇒ Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Yönetmeliği
- ⇒ Gözeli Havza Koruma Yönetmeliği
- ⇒ Dicle Baraj Gölü Havza Koruma Yönetmeliği
- ⇒ Tarifeler Yönetmeliği
- ⇒ Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
- ⇒ Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği
- ⇒ Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
- ⇒ Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- ⇒ Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- ⇒ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Fiziksel yapı sunulan hizmetin sürekliliğini ve kalitesini, en az insan kaynakları kadar etkilemektedir. Fiziki ortam dolayısıyla fiziksel yapı, hem çalışanların etkinliğini ve verimliliğini hem de abonelerin müşteri memnuniyetini büyük oranda değiştirme imkânına sahiptir.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, Genel Müdürlük binasının yanı sıra Kayapınar, Bağlar, Sur, Yenişehir, Çınar, Bismil, Silvan, Kulp, Hazro, Lice, Kocaköy, Ergani, Eğil, Hani, Dicle, Çermik ve Çüngüş'ün yer aldığı 17 ilçeye hizmet vermektedir. İlçelerde arıtma tesisleri, hizmet binaları, vezneler ve şantiyeler yer almaktadır.

İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

Sayı No	İçme Suyu Arıtma Tesisleri	Günlük Kapasitesi (m ³ /gün)	2019'da Günlük (m ³ /gün)	Yıllık (m ³ /yıl)
1	Diyarbakır İçme Suyu Arıtma Tesis	255.000	225.697	82.379.660
2	Ergani İçme Suyu Arıtma Tesis	42.500	21.733	7.932.697
3	Çermik İçme Suyu Arıtma Tesis	5.920	5.128	1.872.000
4	Eğil İçme Suyu Paket Arıtma Tesis	1.800	1.709	624.000
5	Hani İçme Suyu Paket Arıtma Tesis	3.456	3.419	1.248.000

ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

Sayı No	Atık Su Arıtma Tesisleri	Günlük Kapasitesi (m ³ /gün)	2019'da Günlük (m ³ /gün)	Yıllık (m ³ /yıl)
1	Diyarbakır İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesis	175.000	109.253	39.877.673
2	Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesis	1.833	1.369	500.000
3	Hani-Abacılar Biyolojik Paket Atık Su Arıtma Tesis	-	-	-

FİZİKSEL ENVANTER

Diyarbakır kent genelinin içme suyu ihtiyacının %93'ünü Dicle Barajı'ndan, şehrin geri kalan su ihtiyacı ise %7 ile Gözeli Yeraltı Suyu havzasından karşılamaktadır. Dicle barajından temin edilen su içme suyu arıtma tesisimizde arıtılarak şehir içerisindeki depolara nakledilmektedir.

Kent merkezinde 162.500 m³ kapasiteli 10 adet su deposu mevcut, ilçelerde toplam **1.230** adet su depomuz bulunmaktadır. İl genelindeki yerleşim birimlerine 996 adet sondaj kuyusu, 256 adet keson kuyu ve biriktirme yapısı olmak üzere toplam **1.252** adet kaynaktan su temin edilmektedir.

İlçeler	İçme Suyu Deposu (Adet)	Su Kuyusu (Adet)	Terfi ve İsale Sayısı
Bağlar	57	54	40
Yenişehir	30	23	25
Kayapınar	42	41	43
Sur	116	81	52
Bismil	122	132	132
Çınar	121	118	121
Hazro	61	32	61
Kocaköy	32	24	32
Kulp	122	27	107
Lice	108	62	108
Silvan	129	133	133
Çermik	130	141	85
Çüngüş	65	2	4
Dicle	83	83	76
Eğil	74	58	6
Ergani	131	190	136
Hani	52	51	48
Toplam	1.475	1.252	1.209

GES VE HES TESİSLERİ

Tesisin Adı ve Üretimi (kW)	2017	2018	2019	Açıklama
Diyarbakır Bağlar Gözeli GES 600 kW	883.029,27	760.408,74	549.501,22	Tesis 01/04/2016 yılında faaliyet göstermiştir.
Diyarbakır Bismil GES 700 kW	-	-	372.385,31	Tesis 01/06/2019 yılında faaliyet göstermiştir.
Diyarbakır Kayapınar HES 400 kW	-	-	105.732,28	Tesis 01/04/2019 yılında faaliyet göstermiştir.

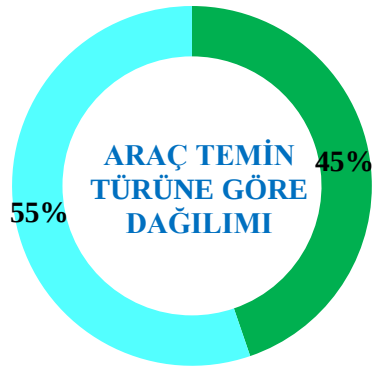
TAHSİLÂT ŞUBELERİ

Sayı	Şube Adı	Adresi
1	Merkez Tah. Şb.	Bağcılar Mah. Yeni hal Cad. No:1 Bağlar
2	Sur Tah. Şb.	Ulu Cami yanı Eski Belediye Binası
3	Şehitlik Tah. Şb.	Şehitlik Cad. Yüksel 4 Apt. Altı 25/F
4	Ofis Tah. Şb.	Büyükşehir Bld. Bilgi evi / Ofis
5	Bağlar Dört Yol Tah. Şb.	Bağlar Gürsel Caddesi Bağlar Dört Yol
6	Kayapınar Tah. Şb.	Fırat Bulvarı Çelik Apt. Altı 100/D Gaziler
7	Bismil Tah. Şb.	Kurtuluş Mah. 702 Sok. No:6 Çiftçiler Plaza
8	Çınar Tah. Şb.	Gazi Mah. Atatürk Bulvarı Doğan Apt. Z2
9	Hazro Tah. Şb.	Topalan Mah. Eski PTT Cad. No:26/A
10	Kocaköy Tah. Şb.	Kaya Mah. Hastane Cad.4/A
11	Kulp Tah. Şb.	Merkez Eski Mah. Cengiz Topel Cad. No:64/A
12	Lice Tah. Şb.	Kali Mah. Diyarbakır Cad. No:108/A
13	Silvan Tah. Şb.	Camii Mah. D.bakır Yolu Üzeri Silvan Belediye Binası
14	Çermik Tah. Şb.	D.bakır Cad. Tepe Mah. Ağaçlıhan Apt. No:166/A
15	Çüngüş Tah. Şb.	Çüngüş Hükümet Binası Yanı Karşıyaka Mah. No:10
16	Dicle Tah. Şb.	Balarbaşı Mah. Ferah Cad. No:1
17	Eğil Tah. Şb.	Yenişehir Mah. Menekşe Sok. No:2
18	Ergani Tah. Şb.	İstasyon Mah. Çermik Cad. Belediye Taziye Evi Altı
19	Hani Tah. Şb.	Merkez Mah. Yeni Cad. No:36

RESMİ ARAÇ DAĞILIMI

İdaremiz bünyesinde **137** resmi araç, **168** kiralık araç olmak üzere toplam **305** adet araçla hizmet yürütülmüştür.

Resmi Aracın Cinsi	Adet	Resmi Aracın Cinsi	Adet
Otomobil	1	Kepçe (beko-loder)	32
Pick-up/Kamyonet	7	Yükleyici (loder)	2
Kanal Görüntüleme Aracı	2	Ekskavatör	2
Kaçak Su Tespit Aracı	1	Asfalt Silindiri	2
Mobil Tahsilât Aracı	1	İçme Suyu Bakım Onarım Aracı	6
Su Analiz Aracı	1	Vidanjör	32
Minibüs/Panelvan	3	Teleskobik Forklift	1
Kamyon	13	Forklift	1
Hidroliift Monteli Kamyon	1	Low Bed	1
Vinç	5	Tırayler	1
Su Tankeri	2	Motosiklet	1
Asfalt Yama Aracı	1	Kızaklı Çekici	1
Traktör	16	Akaryakıt Tankeri	1
Toplam			137



137 Resmi Araç

168 Kiralık Araç

2. ÖRGÜT YAPISI

DİSKİ Genel Müdürlüğü, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak 2560 sayılı Kanun gereğince kurulmuş müstakil bütçeli kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur. DİSKİ, kademeli bir örgüt yapısına sahiptir; bu yapı içerisinde Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Şef ve Memur / İşçi olmak üzere 8 hiyerarşik kademe bulunmaktadır.

DİSKİ’ de Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanı ve İç Denetim birimi doğrudan Genel Müdüre bağlıdır. Müstakil Müdürlükler, Genel Müdüre, diğer müdürlükler ilgili Daire Başkanına, Daire Başkanları ise Genel Müdür Yardımcılarına bağlı olarak hizmetlerini yürütür.

DİSKİ’ de; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları, kurumun üst yönetimini oluşturmaktadır. Diğer bir ifade ile stratejik nitelikli kararlar bu seviyede alınmakta ve uygulanması gözetilmektedir. Daire Başkanları ise genel olarak orta düzey yöneticiler biçiminde nitelenebilir. Bu nedenle, taktik nitelikli kararlar büyük ölçüde bu düzeyde alınmakta ve uygulanması gözetilmektedir. Müdürlükler ve Şeflikler ise ilk kademe yönetim birimleri olarak kabul edilebilir. Operasyonel düzeydeki kararlar bu tür birimlerde alınmakta ve uygulanmaktadır.

DİSKİ, yerel yönetimler kapsamında Büyükşehir belediyesine bağlı bir idare olduğundan, en yüksek karar organı olan Genel Kurul, büyükşehir belediye meclis üyelerinden oluşmaktadır. Bağlı bulunduğu Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi’nden idari ve mali açıdan özerk olması DİSKİ’ yi ayrı bir tüzel kişiliğe haiz, kendisine ait gelir kaynakları ve bağımsız bütçesi olan bir kurum yapmaktadır.

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İDARESİ,



YÖNETİM ORGANLARI

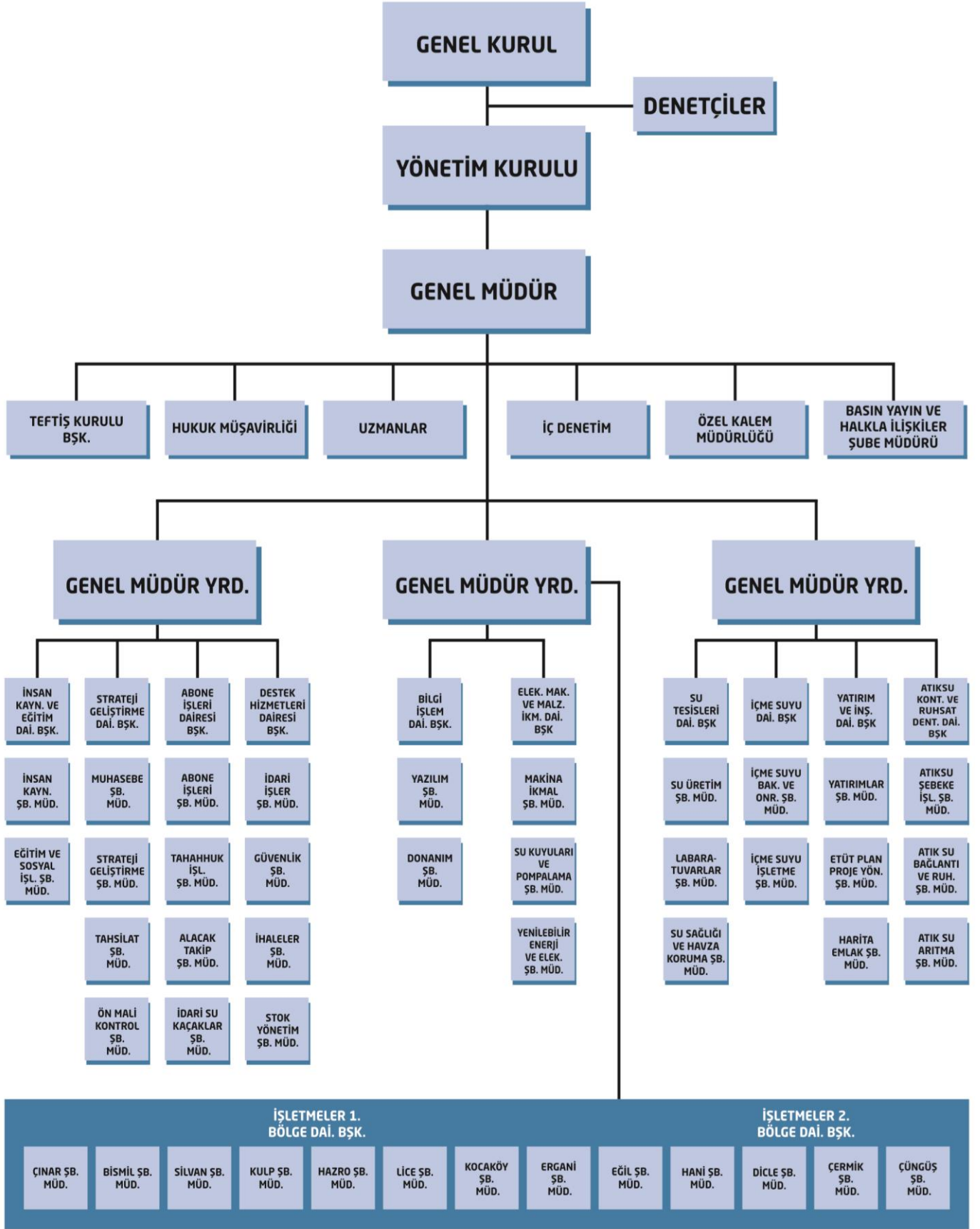
GENEL KURULUN GÖREVLERİ

- ⇒ Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım ayları içerisinde özel gündemle toplanır. 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Bunlar;
- ⇒ Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- ⇒ Yıllık yatırım planlarını inceleyerek karara bağlamak,
- ⇒ Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- ⇒ Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek, yılda 2 maaşı geçmemek üzere verilecek ikramiyelerin miktar ve zamanını belirtmek.
- ⇒ Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulu'nun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak,
- ⇒ Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
- ⇒ İki asıl ve iki yedek denetçiye seçmek,
- ⇒ 10 yıldan fazla süreli veya 10 ₺'den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Yönetim Kurulu'na izin vermek.
- ⇒ Yurtiçi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kurulu'na yetki vermek.
- ⇒ Yapılan çalışmaların bu kanun ve kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak.
- ⇒ Yönetim Kurulu'nca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak.
- ⇒ Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'da görüşülmesini önerdiği, diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

YÖNETİM KURULU

- ⇒ Yönetim Kurulu bir başkanla, beş üyeden oluşur.
- ⇒ Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun Başkanıdır. Belediye Başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder.
- ⇒ Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Başkanının teklifi ve İçişleri Bakanı'nın onayı ile atanır.
- ⇒ Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilirler.
- ⇒ Yönetim Kurulu, olağan olarak haftada 2 gün toplanır.

DİSKİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi birikimleri ülkelerin en önemli stratejik kaynaklarıdır. DİSKİ, Etkin bir e-devlet yapısının kurulması amacıyla hizmet alanı kapsamında, bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin olarak kullanmaktadır. Hem kurum içi hem de vatandaş odaklı, hızlı, güvenilir, kesintisiz hizmet sunabilmek için, bilginin üretilmesi, izlenmesi, erişilmesi, paylaşılması, doğru ve hızlı kullanılması sağlanmakta, kurumsal bilgi zamanında ve güvenilir şekilde üretilmekte, kullanıma hazır bulundurularak, güvenli ortamlarda depolanarak her an ulaşılabilir olması sağlanmaktadır.

İdaremizin otomasyon sistemi 1997 yılında kurulmuştur. Bilgi ve iletişim teknolojileri için kurulan otomasyon sistem mimarisi 3 katmanlıdır; teknolojik altyapı, ağ mimarisi ve uygulama mimarisinden oluşmaktadır.

Kurum personelinin ihtiyaç duyduğu tüm yazılım programları ve donanım ihtiyaçları Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından temin edilmektedir. Kurumumuzda 442 adet masaüstü, 103 adet dizüstü bilgisayar bulunmaktadır.

AĞ (NETWORK) SİSTEMİ

Kurumumuz merkez binasında faal çalışan lokal network tam anlamıyla 100 mbit çalışmakta, sunucuların tamamı merkezi network omurgasına 1000 mbit ile bağlıdır. Lokal ağımızda kurulu bulunan switchler omurga switchlere cat-6 kablolar vasıtasıyla 1000 mbit hızında bağlıdır. Merkezden uzak olan 12 adet dış birimimizde ve 13 adet ilçemizde lokal network ağı kurulu durumdadır.

Kullandığımız Oracle Enterprise Manager programıyla hem veritabanı hem de uygulama sunucularını web üzerinden yönetebilmekteyiz. Bu program aracılığıyla sistemin genel durumu, alarm ve log bilgileri, kullanıcı aktiviteleri ve çalışan program bilgileri, CPU ve bellek kullanım değerleri online olarak izlenebilmekte ve gerektiğinde müdahaleler web üzerinden yapılabilmektedir.

Resmi web sitemiz üzerinden (www.diski.gov.tr) vatandaşlarımıza hızlı, kolay ve kesintisiz bir şekilde bilgilendirme ve işlem yapılabilenkte ayrıca e-Devlet uygulamaları ile uyumlu çalışabilmektedir.

TEKNOLOJİK ALT YAPILAR

Sunucu Yapısı	Adet
Domain Controller Sunucusu	1
Database Sunucusu	1
Web Sunucusu	1
Banka Online ödeme sistemi sunucuları	4
Analitik Muhasebe Sunucusu	1
GBS Sunucusu	1
CBS Sunucusu	1
OracleBi Sunucusu (İş zekası)	2
Oska ve AMP Sunucusu	2
Laboratuvar Sunucusu	1
Antivirüs Sunucusu	1
Scada Sunucusu	1
ABYS Sunucusu	1
Alo 185 (Ulakbelve Ulak çağrı) Sunucuları	3
Netcad Sunucusu	1
Araç Takip Sunucusu	1
Mobil İş Emirleri ve Yazılım geliştirme test sunucuları	8
PDKS Sunucusu	1
Eco Filo Sunucusu	1
Yazılım Geliştirme Test Sunucusu	1
EBYS Sunucusu	1
EKYS Sunucusu	1
Toplam	36

İletişim Cihazları	Adet
GPS Cihazı	5
Telefon Santrali	4
Parmak İzi Okuyucu	74
Toplam	83

Network Yapısı	Adet
Ethernet Switch (48 Port)	9
F/O Converter (4 Gbps)	4
Firewall	2
Vpn Client	190
Access Point	1
Tape Library	1
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	1
Adsl İnternet Hattı	27
Yedek İnternet Hattı	1
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	1
Toplam	237

Güvenlik Sistemi Yapısı	Adet
Güvenlik Görüntü Kayıt Sunucu	4
Güvenlik Kamerası	44
Sistem Odası Kartlı Geçiş Sistemi	1
Toplam	49

Bilişim Teknolojileri Cihazları	Adet
Barkod Okuyucu	28
EBYS A3/A4 Doküman Tarayıcı	45
Yazıcı	208
Fotokopi Kat yazıcısı	22
Pc Sayısı	545
KVM Switch + Monitor	3
El Bilgisayarı	84
Toplam	935

YAZILIM BİLGİ SİSTEMLERİ

DİSKİ teknolojik imkanları yakından takip ederek uygulamalarına dahil etmektedir. 2019 yılı içerisinde kurumumuzda kullanılan yazılım ve uygulamalara ilişkin tanımlar aşağıda verilmiştir.

Yazılım	Tanım
Memur, İşçi ve Hizmet Alımı Takip Yazılımı	Memur, işçi ve Hizmet alım personeline ait bilgilerin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program
PDKS	Personel Devam Kontrol Sistemi
EKYS (Genel Muhasebe Programı)	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü ve detaylı raporların hazırlandığı mali takip ve yönetim sistemi
Bütçe Programı	Kurum Bütçesinin birim bütçe taleplerinden başlayarak; Bütçe belirleme, aktarım ve bütçe kullanım işlemlerinin yürütüldüğü bütçe yönetim sistemi.
YTS (Yasal Takip Yazılımı)	Kurumun, hukuk birimi tarafından yürütülen davalarının ve bu davalarla alakalı evrakların takibinin yapıldığı yazılım
Taşıma Mal Yönetim Yazılımı	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapıldığı ve kurumun yaptığı satın alma işlemlerinin, mali işlemlerle entegre çalışmasını sağlayan yazılım programı.
ABYS Yazılım Programı	Yeni abone kaydı, abone tanımlama işlemleri, su tahakkuk, tahsilat işlemleri, taksitlendirme, borç takibi, açma kesme işlemleri, icra işlemleri, için kullanılan yazılım
Alo 185 Sesli Yanıt Sistemi ve SMS Servisi	Vatandaşların her türlü istek, şikayet ve ihbarlarını Kurumumuza en kolay biçimde iletebilmesi ve kayıt altına alınan başvuruların en kısa sürede çözüme ulaştırılması esasına dayalı sistem.
UlakBel Çağrı Merkezi	Twitter, Facebook, Whatsapp, Cimer, Bimer vb. Sosyal medya programlarını bir araya getiren ulakbel sistemi Alo 185 ile entegre çalışabilmektedir.
DİSKİ Web Portalı	Abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikâyetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.
İş Zekâsı (Business Intelligence)	İş zekâsı uygulamalarıyla, verilerin bilgiye, bilginin yoruma, yorumun karara ve kararın eyleme dönüştürülebilmesi mümkün hale gelmektedir.

Yazılım	Tanım
GIS	Coğrafi Bilgi Sistemleri WEB Harita Sunucusu Yazılımı, Dijital haritalar kullanılarak birçok veriyi harita üzerinde çok daha verimli kullanabilmekteyiz. 3 adet GPS cihazı ile ölçümler yapıp kaydedilmektedir.
SCADA Yazılımı	SCADA Merkezi kontrol ve veri toplama sistemi, vanalarımızı uzaktan kontrol edebilmekte, depoların su seviyeleri ve basınçlarını izleyip, gerekli müdahaleleri zamanında yapabilmektedir.
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	Kurumun iç ve dış yazışmalarını elektronik ortamda işletilmesini sağlayan sistemdir. Elektronik Belge Yönetim Sisteminde elektronik imza entegrasyonu kullanılmaktadır.
Mobil İş Emirleri	Kanalizasyon ve içme suyu hatlarında meydana gelen arızalar için üretilen iş emirlerinin mobil cihazlara aktarıldığı ve takip edildiği yazılım.
Makine İkmal Filo Yönetim Yazılımı	Kendisine ait olan veya şoförlü ya da şoförsüz olarak kiralanarak kullanılan tüm araçlara ilişkin işlemlerin elektronik ortamda yapılabilmesi için gerekli web tabanlı uygulama yazılımı

BU YAZILIMLAR İLE KURUMDA:

Kurum içi bilgisayar ağının işletilmesi, DİSKİ' nin internet hizmetlerinin yürütülmesi, Analitik Bütçe ve Muhasebe uygulamalarının sağlanması, Tahakkuk beyanlarının, duyuruların ve sayaç kapama raporlarının basımının yapılması, abonelerin su faturalarını bankalarda ödeyebilmeleri için “Esnek Ödeme” (istenilen anlaşmalı banka şubelerinde ödeme) sisteminin yürütülmesi, Resmi Kurumlara ait faturaların oluşturularak bildirilmesi, Abonelerin su faturalarını internetten kredi kartı ile ödeme imkanı sağlanması,

DİSKİ'ye bağlı taşıtların bakım onarımın denetlenmesi ve takip edilmesinin sağlanması, vatandaşların her türlü istek, şikayet ve ihbarlarını Kurumumuza en kolay biçimde iletebilmesi ve kayıt altına alınan başvuruların en kısa sürede çözüme ulaştırılmasını sağlamak, özlük bilgileri ve bordro işlemlerinin takip edilmesi, Kurum içi yazışmaların elektronik ortamda takibinin sağlanması ve arşivlenmesi,

Abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikâyetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlamak, çoklu dil desteği, engelli vatandaşlarında yararlanabildiği, mobil uyumlu Alo 185 çağrı merkezi ile entegre çalışan web sayfamız ile Kurum hizmetlerinin daha verimli, güvenli, hızlı ve yönetilebilir olması sağlanmıştır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Değişim ve gelişimin son derece hızlı gerçekleştiği, hizmet sunumundan varlıkların etkin ve verimli kullanımına, bilgi ve bilgi üretiminin çok önemli olduğu günümüz dünyasında kurumların nitelikli insan kaynağına ve etkin insan kaynakları yönetimine ihtiyaçları önceki dönemler ile kıyaslanamayacak düzeyde artmıştır. İnsan kaynakları yönetiminde temel ilkemiz ve amacımız kurumumuzun sahip olduğu insan gücünü etkin, verimli ve onların mutluluğunu sağlayacak biçimde değerlendirmektir.

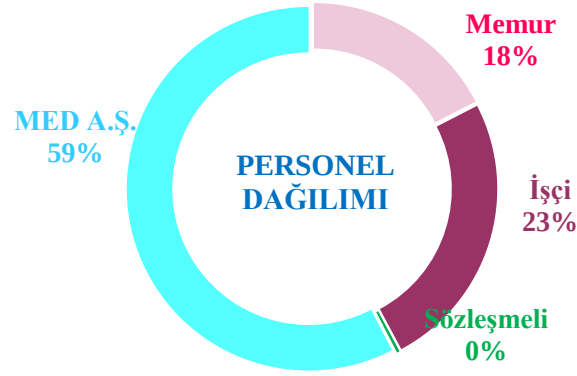
Kurumumuz bünyesinde memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personeli olmak üzere 4 kategoride istihdam sağlanmaktadır. Kadrolu istihdam edilen **502** personel (memur, işçi, sözleşmeli) ve Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı MED A.Ş.'nin **728** personeli ile birlikte toplamda **1.230** personel ile hizmet vermeye devam etmektedir.

İdaremizde görev yapmakta olan **216** memur toplam personelin **%18'** ini, **282** işçi toplam personelin **%23'** ünü, MED A.Ş. personeli **728** toplam personelin **%59'** unu, oluşturmaktadır; ayrıca idaremizde 16 geçici personelde yönetici kadrolarında çalıştırılmaktadır.



2015 - 2019 YILLARINA AİT PERSONEL DAĞILIMI

Statüsü	2015	2016	2017	2018	2019
Memur	246	245	216	214	216
Sözleşmeli	5	5	2	3	4
İşçi	363	349	317	301	282
MED A.Ş.	743	771	793	703	728
Toplam	1.357	1.370	1.328	1.221	1.230



2019 YILI PERSONEL DEĞİŞKENLİĞİ

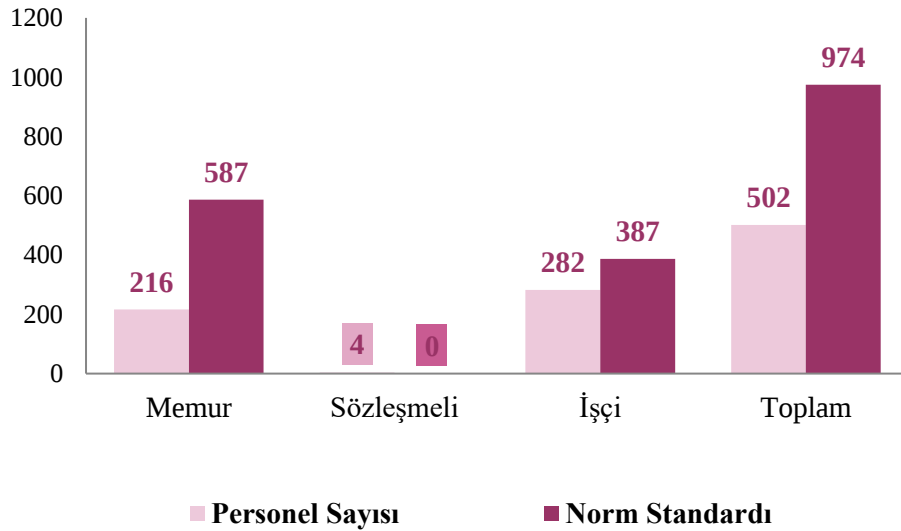
Yapılan İşlem	Memur	Sözleşmeli	İşçi	MED A.Ş.	Toplam
Açıktan veya naklen gelen	8	-	-	-	8
Emekli olan	4	-	17	8	29
İstifa eden	1	-	-	3	4
Vefat eden	-	-	2	-	2
İşten Çıkartılan	1	-	-	1	2
İşe Alınan	-	1	-	37	38
Toplam	+2	+1	-19	+25	+9

PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

Kurumumuzun mevcut norm kadro standardı **974** kişi olmasına karşın, kadrolu çalışan sayısı **502** kişidir. Toplam kurum personel sayısının, standart norm kadro sayısına uygunluk oranı ise **%52** seviyesindedir. Memur, işçi ve sözleşmeli personelin kadro sınıflarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Sınıfa Göre Dağılım	Memur Sayısı	Kadrolu İşçi Sayısı	Norm Kadro	Boş Kadro
Genel İdari Hizmetler	89	-	350	261
Teknik Hizmetler	123	-	212	89
Sağlık Hizmetleri	3	-	16	13
Avukatlık Hizmetleri	1	-	9	8
Vasıflı işçilik grubu	-	282	387	105
Toplam	216	282	974	476

NORM KADRO KIYASLAMASI



BİRİM BAZINDA PERSONEL DAĞILIMI

Birim Adı	Memur	Sözleşmeli	İşçi	MED A.Ş.	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	6	-	0	3	9
Hukuk Müşavirliği	6	-	0	1	7
İç Denetim, Teftiş Kurulu Bşk.	2	-	0	0	2
Müşteri Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dai. Bşk.	4	-	4	16	24
İnsan Kay. ve Eğt. Dai. Bşk.	8	-	8	8	24
Strateji ve Geliştirme Dai. Bşk.	21	-	9	4	34
Abone İşleri Dai. Bşk.	26	-	56	109	191
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	9	-	9	78	96
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	21	2	2	11	36
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	6	1	3	5	15
İçme Suyu Dai. Bşk.	16	-	27	68	111
Su Tesisleri Dai. Bşk.	28	-	17	21	66
Atık Su Kont. ve Ruh. Dent. Dai. Bşk.	19	1	39	114	173
İşletmeler 1.Böl. Dai. Bşk.	17	-	64	129	210
İşletmeler 2.Böl. Dai. Bşk.	19	-	30	135	184
Elek. Mak. ve Malz. İkml. Dai. Bşk.	8	-	14	26	48
Genel Toplam	216	4	282	728	1.230

PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

İdaremizde, görev yapan 1.230 personelin %89'u erkek ve %11'i kadın personelden oluşmaktadır. İstihdam türüne göre çalışan, 216 memur personelin %81'i erkek ve %19'u kadın, 282 İşçi personelin %96'sı erkek ve %4'ü kadın, 728 MED A.Ş. personelin ise %89'u erkek ve %11'i kadın personelden oluşmaktadır.

Statüsü	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	42	174	216
Sözleşmeli	1	3	4
İşçi	12	270	282
MED A.Ş.	80	648	728
Toplam	135	1.095	1.230

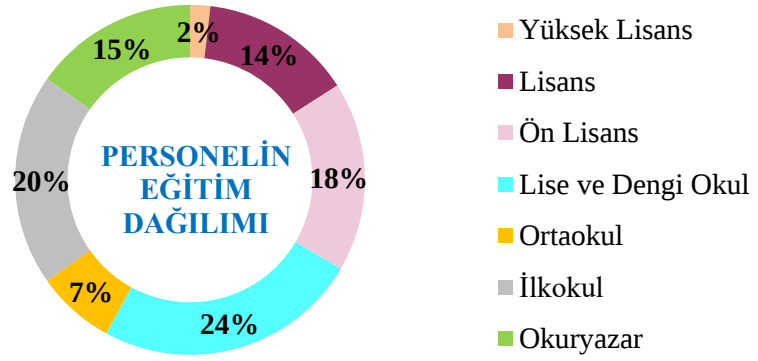


PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

Yaş	Memur	Sözleşmeli	İşçi	MED A.Ş.	Toplam
20 – 29	2	-	-	187	189
30 – 39	68	4	7	282	361
40 – 49	92	-	158	203	453
50 – 59	49	-	104	51	204
60 ve üstü	5	-	13	5	23
Toplam	216	4	282	728	1.230

PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli	İşçi	MED A.Ş.	Toplam
Yüksek Lisans	17	1	1	4	23
Lisans	102	3	11	57	173
Ön Lisans	76	-	21	119	216
Lise ve Dengi Okul	20	-	59	222	301
Ortaokul	1	-	57	31	89
İlkokul	-	-	109	132	241
Okuryazar	-	-	24	163	187
Toplam	216	4	282	728	1.230



PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

Hizmet Süresi	Memur	Sözleşmeli	İşçi	MED A.Ş.	Toplam
0 – 4 yıl	5	4	-	333	342
5 – 9 yıl	27	-	7	277	311
10 – 14 yıl	37	-	22	112	171
15 – 19 yıl	42	-	55	1	98
20 – 24 yıl	54	-	140	2	196
25 yıl ve üstü	51	-	58	3	112
Toplam	216	4	282	728	1.230

5. SUNULAN HİZMETLER

ABONE HİZMETLERİ

İÇME SUYU HİZMETLERİ

ATIK SU HİZMETLERİ



5.1 ABONE HİZMETLERİ

Gelişen teknolojiyi yakından takip eden ve uygulayan Genel Müdürlüğümüz, abonelik hizmetlerini de buna paralel olarak sadeleştirip vatandaş memnuniyetini artıran uygulamalarına hız vermiştir. Abone hizmetlerine yönelik, vatandaşın her türlü işlem, talep ve şikâyetleri yasal düzenleyici işlemler doğrultusunda yerine getirilmektedir. Abone memnuniyetini hedefleyerek, tüm hizmetlerimizi yerine getirirken vatandaşa temas eden noktalarda, abonelerimizin ihtiyaçlarına ve beklentilerini anlamak ve memnun etmek için hizmetlerimizde iyileştirmeler hayata geçirilmiştir.

DİSKİ Genel Müdürlüğü olarak, vatandaşların işlemlerini kısa sürede tamamlamasına çalışılmaktadır. Abonelerin su ve atık su faturalarına yaptığı itirazlar hızlı bir şekilde değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

2019 YILI SONU İTİBARIYLA

ABONE SAYIMIZ 386.990



ABONELENDİRME ÇALIŞMALARI

2019 yılı içerisinde **18.823** adet yeni abonenin su bağlantısı yapılarak, toplam **386.990** aboneye hizmet verilmektedir.

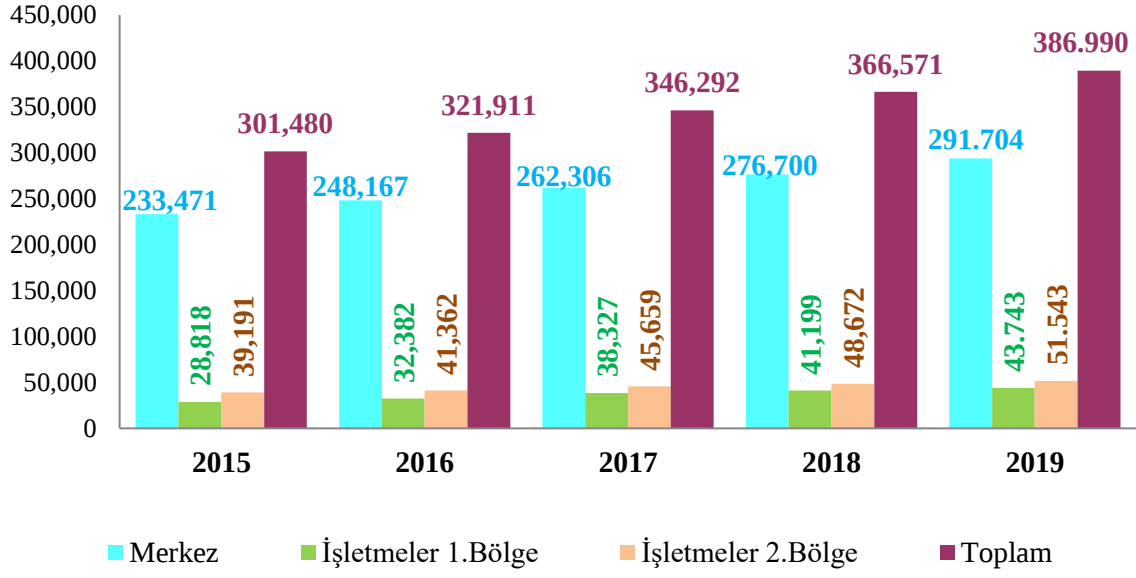
Bölge	2019 Verilen Abone Sayısı	2019 Sonu Toplam Abone Sayısı
Merkez	12.620	291.704
İşletmeler 1.Bölge	2.821	43.743
İşletmeler 2.Bölge	3.382	51.543
Toplam	18.823	386.990

TÜRÜNE GÖRE ABONE SAYILARI

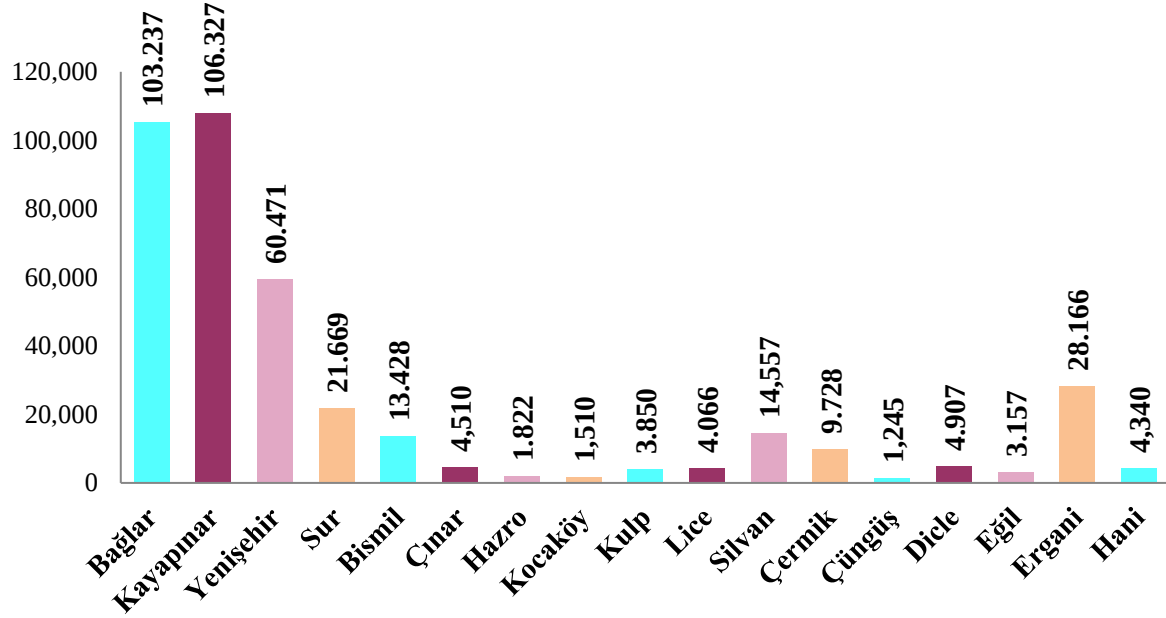
2019 yılında merkez abonelerimizin **%90**'ı konut aboneleri oluştururken, **%9**'unu iş yeri; İlçelerde ise **%94** konut, **%5** iş yeri ve **%1** resmi daire olmak üzere abone türünü oluşturmaktadır.

Abone Türü	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
Mesken	261.926	40.392	48.735	351.053
Ticarethane	27.607	2.524	2.263	32.394
Resmi Daire	1.782	715	534	3.031
Umuma Açık Yerler	389	112	11	512
Toplam	291.704	43.743	51.543	386.990

YILLARA GÖRE MERKEZ VE İLÇELERİN ABONE SAYILARI



TOPLAM 17 İLÇENİN MEVCUT ABONE SAYILARI



SAYAÇ İŞLEMLERİ

Abonelerimizin su tüketimlerinin daha hassas ve doğru yapılabilmesi amacıyla arızalı veya ömrünü doldurmuş sayaçlar değiştirilmektedir.

2019 yılında yeni abonelik, miadını yitirmiş, arıza veya itiraz gibi nedenlerle toplam **22.545** adet su sayaç değişimi yapılmıştır. Yeni abonelik, abonelik iptal, borçtan kesim gibi çeşitli nedenlerle **82.458** adet sayacın su kapatma, **46.339** adet su açma hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

Yapılan İşlemin Adı	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
Sayaç Açma Sayısı	46.339	-	-	46.339
Sayaç Kapatma Sayısı	82.458	-	-	82.458
Sayaç Değişim Sayısı	17.180	1.823	3.542	22.545
Sayaç Mühürleme Sayısı	18.618	1.304	2.341	22.263
Sayaç Satış Bedeli (₺)	1.177.904	137.011	265.665	1.580.580
Sayaç Mühürleme Bedeli (₺)	50.352	3.412	6.452	60.216

ABONE TARAMA, ADRES VE BİLGİ GÜNCELLEME ÇALIŞMALARI

Yapılan İşlemin Adı	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
İsim Değişikliği	105.407	698	1.270	107.375
Gidilen Abone	196.104	520	-	196.624
Tür ve Sektör Değişikliği	5.827	191	604	6.622
Adres Güncelleme	27.959	581	423	28.963
Kayıp Abone Tespiti ve Yıkık	9	3	691	703
Geçici Fesih İşlemleri (Kapatılan)	813	62	66	941
Geçici Fesih İşlemleri (Açılan)	480	49	31	560
Abonesiz Tespiti	3.042	455	36	3.533
Sayacı %50 İndirimli Olan Aboneler	41	250	13	304
Toplam	339.682	2.809	3.134	345.625

KAÇAK SU KULLANIM TESPİT ÇALIŞMALARI

Kurumumuz kaçak ve usulsüz su kullanan kişi veya kurumlara yönelik sistematik taramalarını her yıl sürdürmektedir. Kullanıcıdan kaynaklı su kayıplarını en aza indirmek için periyodik olarak kaçak/usulsüz kullanımlara dair kontrol işlemleri yapılmaktadır. Böylece kayıp su oranı düşürülürken tahakkuk miktarı arttırılmaktadır.

20.135 adet kaçak tutanak evrakı düzenlenerek **2.982.139 ₺** tahakkuk gerçekleştirilmiştir.

Yapılan İşlemin Adı	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
Kaçak Tespit /Adet	20.135	-	-	20.135
Ceza Kesilen Abone Sayısı	7.120	530	3.914	11.564
Tahakkuk / m ³	547.441	18.724	149.762	715.927
Tahakkuk /₺	2.276.020	92.072	614.047	2.982.139

TAHAKKUK HİZMETLERİ

Abonelerimizin su tüketimleri aylık yapılan sayaç okumalar ile kayıt altına alınmakta ve faturalandırılmaktadır. 2019 yılında **3.583.116** sayaç okuması yapılmış olup, itirazda bulunan **18.396** abonenin sahada kontrolleri yapılarak tahakkuka dönüşümleri sağlanmıştır. Okunan abone sayısına göre yıllık itiraz oranı **%0,56'** ya düşürülmüştür.

Yapılan İşlem	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
Okuma Yapılan Abone Sayısı	3.225.621	134.621	222.874	3.583.116
Tahsilâtı Yapılan Fatura Adedi	3.231.911	8.364	11.180	3.251.455
Okuma/ Faturalama Oranı (%)	%99,8	%6,21	%5,02	%90,74
Sayaç okumasına Yapılan İtiraz oranı (%)	%0,56	-	-	%0,56

TOPLAM 17 İLÇENİN 2019 YILI TAHAKKUK - TAHSİLÂTINI GÖSTERİR CETVEL

2019 yılında atık su dahil Tahakkuk m³ **62.593.695,51**, Tahakkuk ₺ **184.907.946,96** ve Tahsilât ₺ **158.326.063,41** olarak gerçekleştirilmiştir; genel tahsilât ise **196.944.895,62** ₺'dir, aradaki **45.466.884,09** ₺ farkın ise önceki yıllardan kalan borçların tahsilâtından elde edilmiştir.

İlçeler	Su Tüketim m ³	Tahakkuk m ³	Tahakkuk ₺	Tahsilât ₺
Bağlar	23.990.250	15.796.722	52.688.689	46.905.205
Kayapınar	32.620.455	19.388.272	65.859.965	58.786.487
Yenişehir	21.988.562	10.424.401	34.497.994	30.274.061
Sur	9.765.222	5.022.424	8.334.284	5.761.905
Merkez Toplam	88.364.489	50.631.819	161.380.932,96	141.727.658,39
Bismil	8.433.077	1.604.242	3.774.389,17	2.941.641,44
Çınar	1.603.874	862.158	988.501,56	758.487,00
Hazro	573.293	370.320	409.352,26	287.829,51
Kocaköy	640.628	359.825	333.992,00	259.931,24
Kulp	2.058.817	478.423	874.239,00	655.415,98
Lice	1.231.632	789.456	1.334.709,16	875.283,00
Silvan	6.233.991	2.207.276	4.885.556,08	2.881.082,69
Çermik	1.969.920	928.109	1.662.602,00	1.257.048,95
Çüngüş	528.941	119.982	319.074,69	253.000,42
Dicle	1.026.432	357.379	685.196,44	395.459,77
Eğil	742.615	270.890	549.436,12	397.501,67
Ergani	7.932.697	3.038.816	6.765.090,70	4.956.164,67
Hani	2.200.364	575.000	944.874,85	679.559,07
İlçeler Toplam	35.176.281	11.961.876	23.527.014,03	16.598.405,41
Genel Toplam	123.540.770	62.593.695	184.907.946,96	158.326.063,41

ATIK SU HARIÇ TAHAKKUK - TAHSİLÂT İŞLEMLERİ

2019 yılında atık su hariç faturalandırdığımız **55.732.916** m³ suyun **175.334.834,28** ₺ tahakkuku yapılmış, bu tahakkukun **151.478.011,53** ₺'si tahsil edilmiştir.

Yapılan İşlem	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
Şehre Verilen Su Miktarı (m ³)	88.364.489	20.775.312	14.400.969	123.540.770
Atık Su Hariç, Kayıp Su Miktarı (m ³)	40.936.197	16.063.939	10.807.717	67.807.853
Atık Su Hariç, Kayıp-Kaçak Oranı (%)	46,3	77,3	75,0	54,8
Tahakkuk (Ölçülen Su Miktarı (m ³))	47.428.292	4.711.372	3.593.252	55.732.916
Tahakkuk (₺)	154.759.436,73	10.888.877,07	9.686.520,48	175.334.834,28
Tahsilât (₺)	137.135.940,98	7.302.069,03	7.040.001,52	151.478.011,53
Tahakkuk/Tahsilât Oranı (%)	88,6	67,0	72,6	86,3

ATIK SU MİKTARI TAHAKKUK - TAHSİLÂT İŞLEMLERİ

Yapılan İşlem	Merkez	İşletmeler 1.Bölge	İşletmeler 2.Bölge	Toplam
Tahakkuk Edilen Atık Su Miktarı (m ³)	3.203.527	1.960.328	1.696.924	6.860.779
Tahakkuk Edilen Atık Su Miktarı (₺)	6.621.496,23	1.711.862,16	1.239.754,32	9.573.112,71
Tahsilâtı Yapılan Atık Su Miktarı (₺)	4.591.717,41	1.357.601,83	898.733,03	6.848.052,27
Tahakkuk/Tahsilât Oranı (%)	69,3	79,3	72,4	71,5

MERKEZİN YILLARA GÖRE TAHAKKUK - TAHSİLÂT SONUÇLARI

Yapılan İşlem Adı	2016	2017	2018	2019
Şehre Verilen Su Miktarı (m³)	79.792.903	80.683.138	84.086.364	88.364.489
Atık Su Dahil, Kayıp Su Miktarı (m³)	39.437.929	38.009.831	36.347.173	37.732.670
Atık Su Dahil, Kayıp-Kaçak Oranı (%)	49,43	47,11	43,22	42,70
Tahakkuk (Ölçülen Su ve Atık Su Miktarı (m³)	40.354.974	42.673.307	47.739.191	50.631.819
Tahakkuk (₺)	139.874.626	149.833.509	151.912.814	161.380.932,96
Tahsilât (₺)	114.962.340	129.417.905	130.360.319	141.727.658,39
Tahakkuk/Tahsilât Oranı (%)	82,2	86,4	85,8	87,8

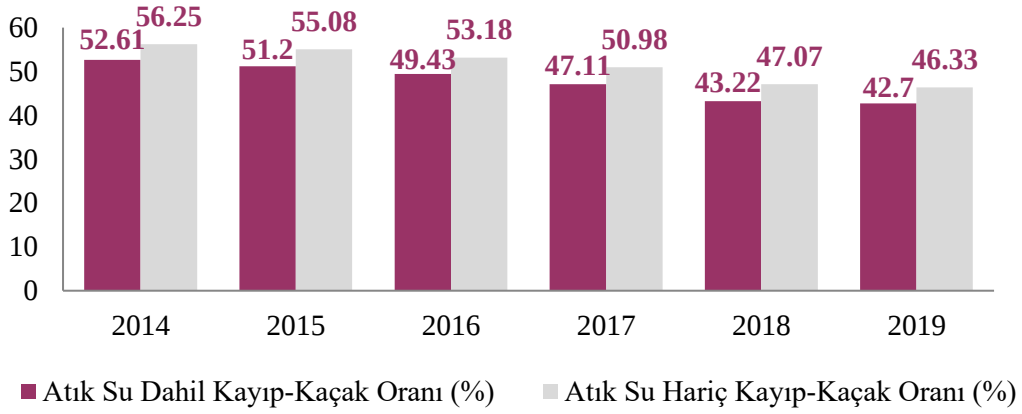
İLÇELERİN YILLARA GÖRE TAHAKKUK - TAHSİLÂT İŞLEMLERİ

Yapılan İşlem Adı	2016	2017	2018	2019
İlçelere Verilen Su Miktarı (m³)	34.902.468	35.855.467	36.796.895	35.176.281
Atık Su Dahil, Kayıp Su Miktarı (m³)	26.967.363	26.649.216	27.093.722	23.214.405
Atık Su Dahil, Kayıp-Kaçak Oranı (%)	77,26	74,32	72,94	65,99
Tahakkuk (Ölçülen Su ve Atık Su Miktarı (m³)	7.935.105	9.206.251	9.955.883	11.961.876
Tahakkuk (₺)	18.801.188	20.413.070	20.181.226	23.527.014,03
Tahsilât (₺)	8.528.058	12.823.743	14.095.641	16.598.405,41
Tahakkuk/Tahsilât Oranı (%)	45,3	62,8	69,8	70,5

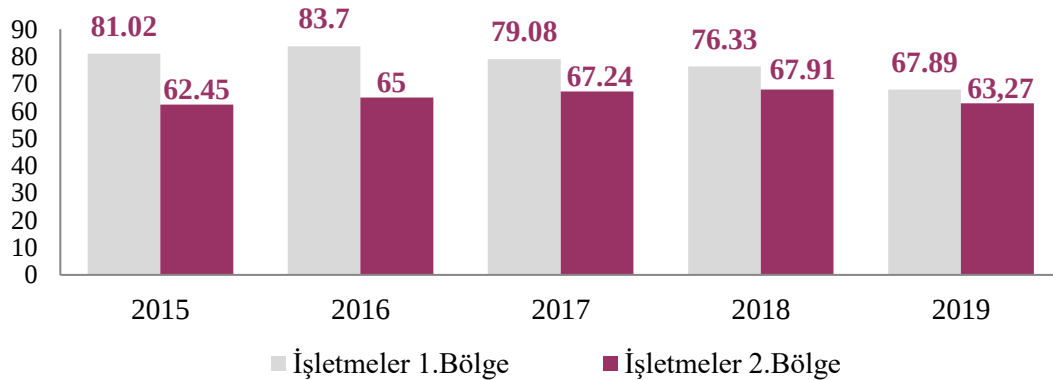
MERKEZİN KAYIP - KAÇAK ORANI (%)

Merkez ilçelerimize 2019 yılında içme suyu arıtma tesisinden arıtılarak şehir şebekesine verilen **88.364.489 m³** suyun, **37.732.670 m³** fiziki (şebekede oluşan su kayıpları) ve idari (usulsüz su tüketimi) kayıplar dolayısıyla faturalandırılmamıştır.

2019 yılında Merkezin kayıp kaçak oranı atık su dahil %42,70 seviyesinde gerçekleşmiştir. 2018 yılına kıyasla %0,52 oranında bir iyileşme meydana gelmiştir.

YILLARA GÖRE KAYIP-KAÇAK ORANLARI (%)**İLÇELERİN KAYIP KAÇAK ORANI (%)**

2019 yılında 2 bölgemizin kayıp - kaçak oranı %65,99 seviyesinde gerçekleşmiştir. 2018 yılına kıyasla %6,95 oranında bir iyileşme meydana gelmiştir.

YILLARA GÖRE İLÇELERİN KAYIP-KAÇAK ORANLARI (%)

ABONELİK İŞLEMLERİ

Yıl içinde Kurumumuz, abone veznelerimize gelen vatandaşlara çeşitli konularda hizmet vermiştir. Alacak takip, tahakkuk servisi ve abone tahakkuk işlemlerine yönelik yapılan çalışmalar aşağıda ifade edilmiştir.

- ⇒ Sözleşme yenileme,
- ⇒ Sözleşme iptali,
- ⇒ Para iade işlemleri,
- ⇒ Senet ve taksit işlemleri,
- ⇒ Geçici açma ve kapama,
- ⇒ Başvuru ve beyanla itiraz, bilgi düzeltme ve güncelleme,
- ⇒ Araştırma ve keşif gerektirmeyen isim değişikliği,
- ⇒ Müracaat halinde IBAN hesap numarasına teminat iadesi aktarımı,
- ⇒ Yeni Abonelik Kayıt
- ⇒ Devir Alınan Abonelik
- ⇒ Tür Değiştiren Abone
- ⇒ Endeks okuma,
- ⇒ Tahakkuk oluşturma, Tahakkuk düzeltme,
- ⇒ Saha kontrolü,
- ⇒ Borç taksitlendirme,
- ⇒ Sayaç işlemleri, sayaç ölçümü,
- ⇒ Genel abonelik ve kullanımlara dair tahakkuk bilgilendirme hizmetleridir.

Abone memnuniyetini en üst düzeyde sağlamak için iş ve işlem sürelerini iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

KURUMUMUZUN ABONE YAKLAŞIMI

DİSKİ Genel Müdürlüğüne kayıtlı bulunan abonelerin Su ve Kanalizasyon hizmetlerini yürütürken, rutin çalışma temposunda çok sayıda abonenin tüketimlerini, sayaç hareketlerini ve kaçak kayıp durumlarını kontrol altına almak ve gerektiğinde müdahale etme zorunluluğu yaşanmaktadır. Zaman zaman bu müdahaleler, operasyonel kararların alınmasında güçlükler neden olmaktadır. Oysa yapılmayan her bir müdahale veya zamanında yapılmayan her bir işlem, kuruma ciddi maliyet olarak geri dönmektedir.

Örneğin, kuruma abone olmak için gelen bir kişiden zamanında alınması gereken bir adres veya telefon verisinin eksik alınması veya yerinde kontrolünün yapılmaması, ileride bu aboneyle ilgili yaşanan herhangi bir sorunda veya oluşan borcun icra vb. durumlarda aboneye erişebilmek için ekstra bir maliyet ve zaman kaybının yaşanmasına neden olacaktır. Kurumumuz, abone memnuniyetini artırmak ve kurumsal faaliyet kapasitesini daha verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirmek amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu Bağlamda:

- ⇒ Veri kalitesinde artış
- ⇒ Veri standardizasyonunun sağlanması
- ⇒ Abone yönetimi, tahakkuk, kayıp-kaçak ve kontrol süreçlerinde sadeleşme
- ⇒ Okuma performanslarında iyileştirme
- ⇒ Sorunlu abonelerin ve süreç içerisindeki sorunlu noktaların doğru tespiti
- ⇒ Etkin ve otomatize edilmiş borç takip sistemi
- ⇒ Abone işleri süreçlerinin su ve kanal süreçleriyle entegrasyonu
- ⇒ Tahakkuk ve tahsilatta artış
- ⇒ İş verimliliğinde artış gibi konu başlıklarına yönelik iyileştirmelere devam edilmektedir.

Kurumumuz abonelere daha yüksek standartlarda hizmet sunarak abonelerimizin tahakkuk ve tahsilat veri akışlarını takip etmek ve su kaynaklarımızın daha verimli kullanılması, kayıp-kaçak su kullanımını minimize etmek ve tahsilâtın daha etkin bir seviyeye getirilmesini sağlamak.

5.2. İÇME SUYU HİZMETLERİ

KENTİN MEVCUT SU KAYNAKLARI VE İÇME SUYU TESİSLERİ

Sürdürülebilir, kesintisiz ve kaliteli içme suyu temini ve dağıtımı noktasında, ekonomik ve etkin altyapı şebeke yönetimi kadar içme suyu arıtma tesisleri de önemli bir yere sahiptir. Dünya standartlarında arıtılmış kaliteli ve içilebilir suyu, etkin işletilemeyen altyapı şebekeleriyle dağıtımını yapamayacağımız gibi, standart dışı veya hiç arıtılmamış suyun da, ne kadar etkin ve işlevsel altyapı şebekeleri olursa olsun, dağıtımının yapılması sakıncalıdır. Bu bağlamda suyun kaynağından çıktığı gibi saf, temiz ve kaliteli bir şekilde abonelerimize ulaştırılması zor ve bir o kadar da ciddi bir süreçtir.

Bu süreç içinde arıtma tesislerimiz içme suyumuzun kalite ve içilebilirliği, altyapı şebekelerimiz ise kesintisiz su hizmetini sunmaktadır. İlimizin ana su kaynağı Dicle Barajı'nın suyu, İçme Suyu Arıtma Tesisinde arıtılmakta ve Diyarbakır merkezin içme suyu ihtiyacının yaklaşık %93'ünü bu tesisten sağlamaktadır. Şehrin Geri kalan su ihtiyacını ise %7 ile Gözeli Yeraltı Suyu havzasından karşılamaktadır.

DİSKİ Genel Müdürlüğüne bağlı toplam 5 adet içme suyu arıtma tesisi mevcuttur. Diğer ilçeler için planlanan içme suyu arıtma tesisleri yatırımlarıyla, tesis oranlarımızın sayısını artırmayı hedeflemekteyiz.

İçme Suyu Arıtma Tesisleri:

- ⇒ Diyarbakır İçme Suyu Arıtma Tesis
- ⇒ Ergani İçme Suyu Arıtma Tesis
- ⇒ Çermik İçme Suyu Arıtma Tesis
- ⇒ Eğil İçme Suyu Paket Arıtma Tesis
- ⇒ Hani İçme Suyu Paket Arıtma Tesis

DİCLE BARAJI

Dicle Barajı, Diyarbakır ili sınırları içerisinde Eğil ilçesinin 7 km Güneydoğusunda Dicle nehrinin ana kollarından olan Maden ve Dibni Çaylarının birleşip Dicle Nehri'nin meydana getirdiği mevkiden 800 m ve Kralkızı Barajı aksının 22 km mansabında, 640 talveg kotunda inşa edilmiştir. İçme suyu, sulama ve enerji amaçlı olarak kullanılan baraj, Kralkızı Barajı ve Devegeçidi Barajları ile ortak olarak çalışmaktadır. Dicle barajı; temelden yüksekliği 87 m, göl hacmi 595 hm³ ve göl alanı 24 km² dir. Dicle Nehri debisi 110 m³/sn düzeyindedir. Su barajdan 32 km uzaklıktaki Diyarbakır İçme Suyu Arıtma Tesisine pompalar yardımıyla iletilmektedir.

GÖZELİ YERALTI SUYU HAVZASI

Diyarbakır-Serapgüzeli (Gözeli) Mahallesi civarında yer alan havza, içme suyu sondaj kuyularının çevresi DSİ tarafından 167 sayılı Yeraltı Suları Kanunu'nun 3. maddesine göre yeraltı suyu işletme sahası olarak tespit edilmiştir. Hâlihazırda havzadan derin kuyular ve artezyen olarak elde edilen sular toplanarak kente iletilmektedir. Havzada yirminin üzerinde derin kuyu bulunmakta ve halen bu kuyuların 17 adedi aktiftir. Derin kuyulardan yaklaşık olarak 250 lt/sn'lik su temini yapılabilmektedir. Kaynaktan elde edilen sular ise; maksimum 200 lt/sn civarındadır.



Dicle Barajı



Gözeli Yeraltı suyu Havzası

İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

1. DİYARBAKIR İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Kent merkezine yaklaşık 13 km. uzaklıkta Mastfros tepesinde 440 dekarlık alan üzerine inşa edilmiştir. Diyarbakır kent nüfusunun **1.275.000** kişi olacağı göz önüne alınarak İçme Suyu Arıtma Tesisi iki aşamalı olarak dizayn edilmiş olup 2001 yılında tam kapasiteyle işletmeye geçmiştir. İçme suyu arıtma tesisi günlük **255.000** m³/gün kapasiteyle (3 m³/s) içme ve kullanma suyu üretebilmektedir.

İÇME SUYU ARITMA TESİSİ PROSES DETAYLARI

Dengeleme ve Havalandırma Yapısı: Barajdan temin edilen ve yaklaşık olarak **33** km kapalı boru içinde gelen ham suyun oksijen ihtiyacı karşılanır ve havalandırılarak birikmiş gazların dışarı atılması sağlanır.

Klor Ünitesi, Hızlı Karıştırıcılar: Suda yaşayan ve insan sağlığına zarar veren canlıların yok edilmesi ve suyun dezenfeksiyonunu sağlamak amacıyla gaz klor kullanılmaktadır. Ham suyun ön klorlaması bu birimde yapılmaktadır. Kimya binasından sevk edilen kimyasal maddelerin ham su ile homojen bir şekilde karışmasını sağlar.

Dağıtım Odası: Hızlı karıştırıcılardan kimyasallarla teması sağlanan suyun durultuculara eşit bir şekilde dağılımını sağlar.

Durultucular: Dağıtım odalarından gelen suya durultucularda polielektrolit katılarak yavaş karışıma tabi tutulur. Polielektrolit yardımıyla çöken (koagüle olmuş) askıdaki partikülleri yumaklaştırır (flokülasyon). Lamela pulsatör tipindeki çamur katmanlı durultucu kullanarak askıdaki partiküllerin çökeltme işlemi gerçekleştirilmektedir. Burada çamur ve su birbirinden ayrılarak çamur, çamur yoğunlaştırıcılarına, berraklaşan su ise kum filtrelerine alınır.

Filtreler: Yüksek düzeyde arıtılmış su son filtrasyon işlemine tabi tutulur ve buradan temiz su tankına alınarak tüketime gönderilir.

DİCLE BARAJI POMPA İSTASYONU

Dicle Barajı mansabında bulunan Pompa İstasyonu, içme suyu arıtma tesisine yaklaşık 32 km uzaklıkta olup 1,5 m³/sn lik 3 adet pompanın 2' si asıl, 1' i yedek olmak üzere Ø1600 lük çelik boru ile ham suyu terfi etmektedir.

Acil Durumlar Pompa İstasyonu

Acil durumlar pompa istasyonu Eğil ilçesi yatır mahallesi sınırlarında, içme suyu ana isale hattımızın 19 km' sinde mevcut pompa istasyonunun olası teknik sorunlarından ve doğal afetlerden etkilenecek çalışamaması durumunda, kentin susuz kalmaması için devreye alınmak üzere; 1 adet 2500 kw ve 2 adet 1650 kw' lık üç adet pompa hazır durumda bekletilmektedir. 2013 yılı Haziran ayından itibaren faaliyete giren istasyon 2.70 m³/sn kapasiteli olup 24 saat kesintisiz çalışma kapasitesine sahiptir.

Terfi ve İsale Hattı

Terfi Hattı: Terfi hattının su taşıma kapasitesi 3 m³/sn olup 6.425 m uzunluğundadır. 195 m kod farkı bulunan kondüviye su terfi ettirilmektedir.

Kondüvi: Kondüvi yapısı, at nalı profilinde olup 3x3.5 ebadında 1.264 m uzunluğunda 12.000 m³'lük su kapasitesine sahiptir.

İsale Hattı: 23.800 m uzunluğa sahip Ø1600 lük çelik borular ile kondüviden suyu içme suyu arıtma tesisine cazibe ile taşımaktadır. Aynı zamanda 32 km'lik elektrik hattı da mevcut halde çalışmaktadır.

3.500 m³'lük Temas Tankı ve 10.000 m³'lük İçme Suyu Deposu: Arıtılmış ve tüketime hazır hale gelmiş içme suyu yaklaşık olarak 20 dakika dezenfeksiyona tabi tutulur, oradan temiz su deposuna ve daha sonra tüketime sunulmak üzere şehir şebekesine gönderilir.

İÇME SUYU SCADA SİSTEMİ

SCADA Sistemi kapsamlı ve entegre bir gözetleyici kontrol ve veri toplama sistemleri olup, geniş kapsamlı bilişim yapılarıdır. Bu sayede içme suyu arıtma tesisleri, terfi merkezleri ve su depoları sürekli gözlem ve kontrol altında tutulmaktadır.

Depoların su seviyeleri, arıtmalarda arıtılan suyun kalite parametreleri, terfi merkezlerindeki motorların çalışma ve güç harcama durumuna kadar birçok parametre için, içme suyu SCADA sistemimiz kapsamında analiz ve raporlama yapılabilmektedir. İçme suyu arıtma aşamaları bu merkezden izlenir ve kontrol edilir; hata veya arıza durumunda anında müdahale edilmektedir,

SCADA Sistemi İle Kontrol Edilen İstasyonlar

İstasyon Türü	2017	2018	2019
İçme Suyu Depo	10	10	10
İçme Suyu Terfi Merkezi	1	1	1
Debimetre	14	14	13
Toplam	25	25	24

SCADA Sistemi İle Kontrol Edilen Noktalar

Ölçülen/Yönetilen	2017	2018	2019
Depo Seviye	10	10	10
Pompa Kontrol	1	1	1
On/Off Vana	22	22	22
Debimetre	14	14	13
Klor	4	4	1
Bulanıklık	2	2	1
pH	2	2	1
Toplam Kontrol Edilen Nokta Sayısı	55	55	48

DİYARBAKIR İÇME SUYU ARITMA TESİS GİDERİ

2019 yılında Diyarbakır Gözeli Yeraltı İçme Suyu Havzasında **2.696.591** KW enerji tüketilmiştir. Enerji tüketim bedeli ise **2.123.374** ₺ olarak gerçekleşmiştir.

2019 yılında Diyarbakır içme suyu arıtma tesisinde toplam **49.185.126** KW enerji tüketilmiştir. Enerji tüketimi ve bedeli yıllara göre değişimleri KW-₺ bazlı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Enerji Kullanımı	2016	2017	2018	2019
Enerji Tüketimi (KW)	44.620.274	46.590.897	45.030.124	49.185.126
Enerji Bedeli (₺)	11.599.739	12.514.947	16.814.126	29.217.477

2. ERGANİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

DİSKİ Genel Müdürlüğü ve DSİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Diyarbakır Ergani İçme suyu Projesine Şubat 2016'da başlanmıştır. 15 Eylül 2018 tarihinde geçici kabulü yapılarak işletme aşamasına geçilmiştir. İçme suyu arıtma tesisi **42 bin 500** m³ günlük su arıtma kapasitesine sahiptir.

Ergani Pompa İstasyonu vasıtasıyla Dicle Baraj Gölünden çekilen su arıtma tesisine ulaşmaktadır. İlçede yıllık **15,5** milyon m³ su memba kalitesinde arıtılarak, ilçenin **2045** yılına kadar olan içme suyu ihtiyacı bu tesisinden sağlanacaktır. 2019 yılında tesiste **7.932.697** m³ su arıtılarak şehre verilmiştir. Tesiste bulunan kimya ve biyolojik laboratuvarlarda günlük izleme analizleri yapılmaktadır. Tesisimiz 7/24 SCADA sistemi ile kontrol edilmektedir.

3. ÇERMİK İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Diyarbakır'ın Çermik ilçesinin, içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak maksadıyla **5.920 m³/gün** kapasiteli bir içme suyu arıtma tesisi yapılmıştır. Tesise gelen su Sakaltutan ve Hendek kaptajlarından temin edilmektedir. Tesis ilk olarak 2012 yılında paket arıtma tesisi olarak faaliyete geçmiştir. Tesis 2046 yılı için **39.000** nüfusun içme ve kullanma suyu ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmıştır. 2019 yılında tesiste **1.872.000 m³** su arıtılarak şehre verilmiştir.

4. EĞİL İÇME SUYU PAKET ARITMA TESİSİ

Diyarbakır'ın Eğil ilçesinin, içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak maksadıyla **1.800 m³/gün** kapasiteli bir içme suyu arıtma tesisi yapılmıştır. Tesise gelen su Dicle Barajından temin edilmektedir. Tesis 2045 yılı için **14.000** nüfusun içme ve kullanma suyu ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmıştır. 2019 yılında tesiste **624.000 m³** su arıtılarak şehre verilmiştir. 2011 yılında yapımına başlandı. 2014 yılında işletmeye alındı, 8 Ağustos 2014 tarihinde geçici kabulü yapıldı.

5. HANİ İÇME SUYU PAKET ARITMA TESİSİ

Diyarbakır'ın Hani ilçesinin, içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak maksadıyla **3.456 m³/gün** kapasiteli bir içme suyu arıtma tesisi yapılmıştır. Tesise gelen su DSİ tarafından açılmış olan sondaj kuyusundan temin edilmekte olup merkeze verilen içme suyu tesisten, kırsal mahallelere ise su temini sondaj kuyulardan karşılanmaktadır. Tesis **26.000** nüfusun içme ve kullanma suyu ihtiyacına cevap verecek şekilde tasarlanmıştır. 2019 yılında tesiste **1.248.000 m³** su arıtılarak şehre verilmiştir. Tesis 11 Temmuz 2018 tarihinde yapımına başlanmış ve 1 Aralık 2018 tarihinde yapımı tamamlanmıştır.

İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi

5.3 ATIK SU HİZMETLERİ

Su ihtiyacı ve su kaynaklarının korunmasına yönelik çalışmaların arttığı günümüzde, arıtma tesislerine olan ihtiyaçta artmaktadır. Su kaynaklarının korunmasında önemli bir etken olarak atık su arıtma tesislerinin kurulması ve işletilmesi önem arz etmektedir; Bu bağlamda DİSKİ Genel Müdürlüğüne bağlı 3 atık su arıtma tesisimiz mevcuttur bunlar; Diyarbakır' da bulunan ileri biyolojik atık su arıtma tesisi, Eğil ilçesi biyolojik atık su arıtma tesisi ve Hani-Abacılar biyolojik paket atık su arıtma tesisidir. Diğer ilçeler için planlanan atık su arıtma tesis yatırımlarıyla, tesis sayımızı artırmayı hedeflemekteyiz.

1. DİYARBAKIR İLERİ BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİSİ

Mevcut mekanik atık su arıtma tesisi daha kaliteli arıtma yapması amacıyla İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi ile birleştirilmiştir. Tesis Ovabağ Diyarbakır yolu üzerinde kentin 7 km güneyinde yer almaktadır. Arıtma tesisi yeri doğuda ve güneyde Dicle Nehri ile batıda tren yolu ve kuzeybatıda tek el alkol fabrikası ile çevrilidir.

Tesisimiz, 2025 yılına göre 1.245.000 nüfusa hizmet edecek kapasitededir. Organik karbon, azot ve fosfor arıtımına sahip ünitelerden oluşmaktadır. Günlük ortalama debi 175.000 m³/gündür. Atık su sektöründeki AB ile Türk Kalite Standartları yerine getirilmiştir. Tesisin 6 Şubat 2012 tarihinde inşa çalışmaları başlamış olup 21 Aralık 2017 de tamamlanmıştır.

Tesisin çalışması için gerekli olan enerji ihtiyacının yarısı atık su arıtma çamurlarından çıkan metan gazının elektrik enerjisine dönüştürülmesiyle elde edilmiştir. Tesis bu özelliği ile ekolojik çalışmanın felsefesine uygun, doğadan gelen enerjiyi çevreye herhangi bir zarar vermeden kendisi üretmiştir.

TESİSİN DİCLE NEHRİNE ETKİSİ

Diyarbakır'dan Basra körfezine kadar 1900 kilometre kat eden Dicle nehri, ilk kez ileri biyolojik atık su tesisine kavuşmuş, nehir üzerindeki kirlilik yükü azaltılmıştır. Diyarbakır kenti ılısu barajı alt toplama havzası içindedir. ılısu barajı'nın gelecekte su kaynağı olarak kullanılması olasılığı da göz önünde bulundurularak, planlanmış, fosfor giderimi dahil İleri üçüncül arıtma tesisi olmuştur. Rekreatyon değerini artıracak şekilde Dicle Nehrinin su kalitesinin iyileştirilmesine de yardımcı olacaktır. Alıcı ortam Dicle Nehri'dir.

TESİSİN ÖZELLİKLERİ

Hidrolik Profil: Atık su arıtma tesisinin hidrolik profili en düşük enerji ve hidrolik yük kaybına izin verecek şekilde dizayn edilmiştir. Atık su planlanan biyolojik arıtım ünitelerine var olan ön çökeltme tanklarının çıkış yapılarından akmaktadır. Biyolojik arıtma ünitelerinden sonra atık su cazibe ile var olan deşarj noktası yakınında tasarlanmış yeni bir deşarj odasına akmaktadır. Diyarbakır AAT' nin hidrolik hesapları ATV A 131 standartlarına ve diğer çalışma sayfalarına göre yapılmıştır.

Tesis Konsepti: İleri biyolojik atık su arıtma tesisi, ızgara, kum ve yağ tutucu, ön çökeltme havuzu, anaerobik tank-kademeli uzun havalandırma tankları olan aktif çamur tesisi, biyolojik nitrifikasyon/denitrifikasyon ve biyolojik/kimyasal fosfor giderimi olan çamur çürütmeli, çamur susuzlaştırmalı ve çamur şartlandırılmalı ünitelerden oluşmaktadır.

İlk aşama **2025** gereksinimlerini sağlamak için bazı ünitelere ekler yapılmıştır anaerobik tanklar, aktif çamur tankları, son çöktürme tankları ve çamur arıtma üniteleri tasarlanmıştır; bu üniteler ikinci aşama **2040** için genişletebilecek durumdadır. Bir arıtma ünitesini bakım için işletmeden çıkarılması mümkün olacaktır. Bu durum gerekli dizayn kriterlerini sağlayan tasarlama aşamasında dikkate alınmıştır.

Mekanik Arıtma Tesisinin İşletme Tarihi: 24.11.2004

İleri Biyolojik Arıtma Tesisinin İşletme Tarihi: 21.12.2017

Hedef Yıl/Nüfus: **2025 / 1.245.000**

ATIK SU ARITMA TESİSİ İÇ TASARIMI

- ⇒ Giriş Yapısı ve Giriş Pompa İstasyonu,
- ⇒ Kaba Izgara - İnce Izgara,
- ⇒ Kum ve Yağ Tutucu Üniteler - Ön Çökertme Ünitesi,
- ⇒ Anaerobik Tank - Kademeli Uzun Havalandırma Tankları,
- ⇒ Son Çökeltim Tankları - Çamur Geri Devir Pompa İstasyonu,
- ⇒ Çamur Temizleyiciler - Graviteli Yoğunlaştırma Tankları - BeltTikenirler,
- ⇒ Digester Tankları - Gaz Tankları,
- ⇒ Desülfirizasyon Ünitesi - Chp Ünitesi,
- ⇒ Çamur Depolama Tankı,
- ⇒ Dekantör - Çamur Pres Ünitesi - Filtre Pres Ünitesinden oluşmaktadır.

2019 YILI ATIK SU ARITMA TESİSİ İŞLETME DEĞERLERİ

Prosesin Cinsi	Birim	Miktar
Gerçekleşen Minimum Debi	m ³ /gün	59.002
Gerçekleşen Maksimum Debi	m ³ /gün	143.861
Ortalama Debi	m ³ /gün	110.867
Tesise Alınan Atık Su Miktarı	m ³ /yıl	39.877.673
Kaba Malzeme Miktarı	m ³ /yıl	296
İnce Malzeme Miktarı	m ³ /yıl	1.526
Kum Miktarı	m ³ /yıl	744
Çamur Susuzlaştırma Ünitesine verilen Sulu Çamur Miktarı	m ³ /yıl	244.569
Susuzlaştırılmış Çamur Keki	m ³ /yıl	18.104
Susuzlaştırma Ünitelerinde Kullanılan Polimer Miktarı	kg/yıl	93.550
Çürütücülere Yapılan Çamur Besleme Miktarı	m ³ /yıl	353.101
Üretilen Gaz Miktarı	m ³ /yıl	1.096.993
Tüketilen Gaz Miktarı	m ³ /yıl	1.017.338
Elektrik Üretimi	Kw/yıl	2.250.438
Elektrik Tüketimi	Kw/yıl	7.674.990
Havalandırma havuzlarında Kullanılan FeCl ₃ (demir3klorür)	Ton/yıl	960

2019 YILI GERÇEKLEŞEN ARITIM VERİLERİ

Parametre	Birim	Giriş Yüğü	Çıkış Yüğü	Giderim	Verim %
BOD5 Değeri	mg/l	213,5	13,1	200,4	93,8
COD Değer	mg/l	594,3	59,9	534,3	89,9
Askıda Kattı Madde	mg/l	248,7	45,8	202,8	81,5
Toplam Fosfor (TP)	mg/l	5,1	1,1	4,04	77,8
Toplam Azot (TN)	mg/l	49,7	16,9	32,7	65,9

ÇAMUR YÖNETİMİ

39.877.673 m³ atık su arıtılmış ve **18.104** ton atık su çamuru bertaraf edilerek, Dicle nehrinin kirlenmesi engellenmiştir. Yıllık kuru çamur miktarı **%25** oranındadır.

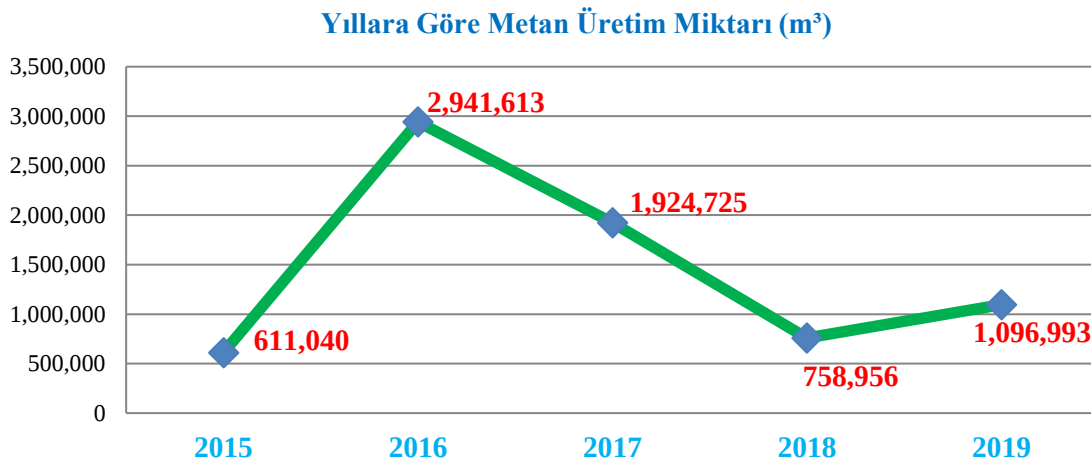
Atık su çamuru, Karabaş Köyü ve Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin döküm sahasında biriktiriliyor.

Türü	2017	2018	2019
Arıtılan Atık Su Miktarı (m ³ /Yıl)	42.394.315	35.089.768	39.877.673
Bertaraf Edilen Çamur Miktarı (Ton/Yıl)	29.730	21.608	18.104
Kimyasal Madde Bedeli (₺)	1.183.500	1.313.200	3.907.275

ATIK SU ARITMA TESİSİNDE ÜRETİLEN METAN GAZI

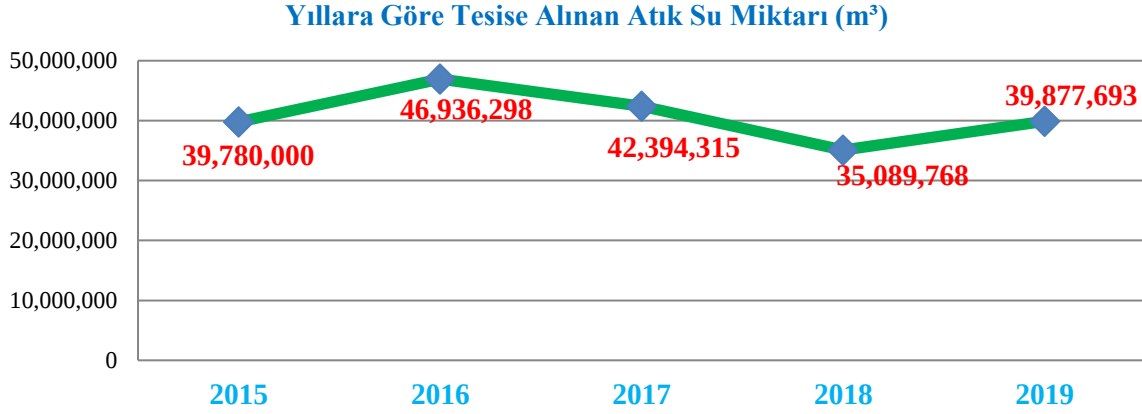
2015 yılı itibariyle işletmeye alınan biyolojik arıtma tesisi ile beraber atık suyun arıtım verimi arttırılarak oluşan çamur miktarı artış gösterdiğinden buna bağlı olarak gaz üretiminde de artış görülmüştür.

Her biri 683 kwh/saat olan 3 adet gaz motoru sayesinde tesisin elektrik ihtiyacının yaklaşık **%29'** luk kısmı karşılanmaktadır. 2019 yılında toplam **1.096.993** m³ metan gazı üretilmiş ve enerjiye dönüştürülerek **2.250.438** kw elektrik elde edilmiştir. Yıllara göre atık su arıtma tesisi, anaerobik çamur çürütücü tanklarından üretilen metan gazı miktarı aşağıdaki grafikte verilmiştir.



TESİSE ALINAN ATIK SU MİKTARI

İdaremizin sorumluluğundaki atık su arıtma tesisine gelen atık sular, tesiste arıtılarak çevre ve insan sağlığına zarar vermeden alıcı ortam olan Dicle Nehrine deşarj edilmektedir. 2018 yılında yaklaşık **35.089.768 m³** atık su arıtılmıştır. 2019 yılında arıtılan atık su ise **39.877.693 m³** geçen yıla oranla yaklaşık **%12** artış gerçekleşmiştir.



ATIK SU LABORATUVARI

Diyarbakır'daki mesken, endüstriyel atıkları ile atık su arıtma tesislerimizin çıkış suyu kalitesi ve havzalardan alınan numuneler sürekli olarak laboratuvarımızda "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği" ve diğer çevre mevzuatlarında istenen parametrelere uygun analiz yapılmaktadır.

Atık su laboratuvarımızda 2019 yılı içinde toplam **4.488** numuneden **17.580** adet analiz çalışılmıştır.

Analiz Türü	Adet
Arıtma Tesis İçi analiz	17.160
Dicle Nehri, Maden Çayı ve Gözeli Havzalarına ait analiz	420
Endüstriyel İşletmelere ait analiz (Evsel nitelikli)	-

ATIK SU SCADA SİSTEMİ

SCADA sistemleri uzaktan, tek merkezden izleme ve kontrol imkanı sağlayarak; bizlere zaman, insan ve mali kaynak tasarrufu sunmaktadırlar. Faaliyetleri izleme ve ölçme olmazsa olmaz unsurlardır. Arıtma tesisine ait bütün üniteler ile proses aşamaları bu merkezden izlenir ve kontrol edilir.

DİYARBAKIR İLERİ BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİS GİDERLERİ/TL

2019 yılında Genel Müdürlüğümüz bünyesinde yalnızca atık su arıtma tesisimizde toplam **7.674.990** KW enerji tüketilmiştir. Elektrik bedeli ve yıllara göre değişimleri ₺ bazlı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2017 yılında Enerji Geri Ödeme Belgesi alınmış olup, bu suretle 2019 yılı 12 aylık elektrik faturaları için **1.163.673** ₺ Çevre Şehircilik Bakanlığından katkı alınmıştır.

Gider Türü	2017	2018	2019
Enerji	2.688.994	2.790.514	4.258.199,8
Personel	4.300.000	4.000.000	-
Polielektrolit, Demir Klorür, Laboratuvara Malzeme	1.183.500	1.313.200	3.907.275
Mal ve Hizmet Alımları	1.224.256	1.616.818	-
Toplam	9.396.750	9.720.532	8.165.474,80

MERKEZİN ATIK SU GELİRLERİ / ₺

2019 yılında yapılan kanalizasyon tahakkuk geliri **5.352.318** ₺, olup bir önceki yıla göre **%-7** oranında düşüş gerçekleşmiştir.

Gelir Türü	2019	Gelir Türü	2019
Kanal Rabıt Bağlantı	3.298.518	Kanalizasyon Keşif Ücreti	19.437
Proje Onay Bedeli	12.414	Atık Su Arıtma Bedeli	192.385
Vidanjör Ücreti	680.600	Deşarj Kal. Kontrol Ruhsatı	24.716
Vidanjör ve Temizlik Ücreti	72.825	Atık su Durum Belgesi hazırlama Bedeli	6.286
Tahribat Bedeli	214.490	Yeni tesis bedeli	150.261
Kanal Abone Bağlantı Yenileme ve Onarımı	607.949	İşletmelerden Alınacak Atık Su Protokol Ücreti	2.000
Kaçak Kanal Bağlantısı Yapmak	47.073	Kamera Görüntüleme Aracı Çekim Ücreti	9.329
Kanal Tıkalı Madde Deşarj Etmek	9.000	Diğer Gelirler	5.035
Gelir Toplamı		5.352.318	

İLÇELERDE ATIK SU HİZMETLERİ

İlçelerimizde kanalizasyon bağlantıları aracılığıyla şebekeye alınan atık sular şehrin çeşitli ana arterlerine döşenen toplayıcı hatlarla ana kolektör hattına bağlanıp buradan da deşarj noktasına ulaştırılmaktadır.

Eğil İlçesinde atık sular, Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisine deşarj edilmektedir. Diğer ilçelerimiz için planlanan atık su arıtma tesisleri yatırımlarıyla, tesis oranlarımızın sayısını artırmayı hedeflemekteyiz.

2. EĞİL BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİSİ

Tesis Eğil'in girişinde yer alan bölgede 6.5 dönüm arazi üzerine kuruldu, 23 Mart 2017 tarihinde işletmeye açıldı. 2019 yılında tesise günlük ortalama **1.496 m³** su girişi olmuş ve toplam **500.000 m³** atık suyun arıtımı gerçekleştirilmiştir. Tesis ileri arıtım teknolojisi uygulanarak arıtılmakta ve arıtılan sular Diyarbakır Eğil ilçesi Dicle Barajı mansalı Döşemeler Mahallesi Kurudere' ye deşarj edilmektedir. İlk aşama 2028 yılı **10.910** kişilik nüfusa; ikinci aşama için ise 2048 yılı **15.910** kişinin gereksinimlerini sağlamak amacıyla arıtma üniteleri tasarlanmıştır.

Kademe	1.Aşama	2.Aşama
Yıllar	2028	2048
Nüfus	10.910 kişi	15.910 kişi
Evsel Atık Su Debisi (m ³ /gün)	873	1.273
Yeraltı Suyu Sızma Debisi (m ³ /gün)	87	127

EĞİL BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Parametre	2018	2019
Arıtılan Atık Su Miktarı (m ³ /yıl)	400.000	500.000
KOİ Verimi (%)	95	95
AKM Verimi (%)	90	93
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	500	500

EĞİL BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİS GİDERLERİ / TL

Gider Türü	2018	2019
Enerji	160.000	72.511
Personel	500.000	550.000
Polielektrolit	100.000	6.708
Amortisman	100.000	-
Mal ve Hizmet Alımları	100.000	55.000
Diğer	10.000	-
Toplam	970.000	684.219

3. HANİ-ABACILAR BİYOLOJİK PAKET ATIK SU ARITMA TESİSİ

Diyarbakır'ın Hani ilçesi Abacılar Mahallesi'nde 19.11.2018 tarihinde yapımına başlanan biyolojik paket atık su arıtma tesisi 06.09.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Tesis, mahallenin nüfus artış oranı göz önüne alınarak 2050 yılı için 1.572 kişinin ihtiyacına cevap verebilecek şekilde tasarlanmıştır. Tesisin proje bedeli KDV dahil 1.455.565,00 ₺ maliyete yaptırılmıştır. Abacılar mahallesinde yapılan tesis arıtılan suları mahallenin güneyinde bulunan dereye deşarj etmektedir.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

2019 Mayıs ve Kasım aylarında Olağan Genel Kurul toplantıları yapılmış ve bu toplantılarda 18 adet Karar alınarak yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca Yönetim Kurulu Toplantısı'nda 198 adet karar alınarak, yürürlüğe konulmuştur.

Olağan Genel Kurul toplantı kararları 15 gün süre ile İdaremizin web sitesinde ve DİSKİ ilan panosuna asılarak duyurulmuştur.

İÇ KONTROL SİSTEMİ

2003 yılında kanunlaşan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile iyi yönetim ilkesi çerçevesinde daha kaliteli kamu hizmetinin sunulması, hesap verebilirliğin temini, saydamlığın geliştirilmesi, sonuç odaklı yönetim ve bütçeleme anlayışının yerleştirilmesi, vatandaş beklentilerinin karşılanmasını sağlayacak yönetim yapısının oluşturulması için düzenlemeler yapılmıştır.

Söz konusu düzenlemeler kapsamında, 26 Aralık 2007 tarih ve 26738 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile Kamu İç Kontrol Standartlarının oluşturulması çalışmaları başlatılmış ve kamu kurumlarının “İç Kontrol Standartları Eylem Planı” hazırlamaları ve bu plana uygun iç kontrol sistem kurulum çalışmalarını yapmaları zorunlu hale getirilmiştir.

Bu bağlamda; Her harcama biriminin amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmayı sağlayacak faaliyet ve süreçleri belirlenmiş, süreç iyileştirmeleri yapılarak görev tanımları revize edilmiştir. Harcama birimi bazında risklerin tespiti, analizi, değerlendirilmesi ve risklere karşı alınacak önlemler belirlenmiştir. Ayrıca, risklerin güncellenmesi ve gözden geçirilmesi, gözden geçirmenin hangi periyotlarda ve nasıl yapılacağı prosedüre edilmiştir.

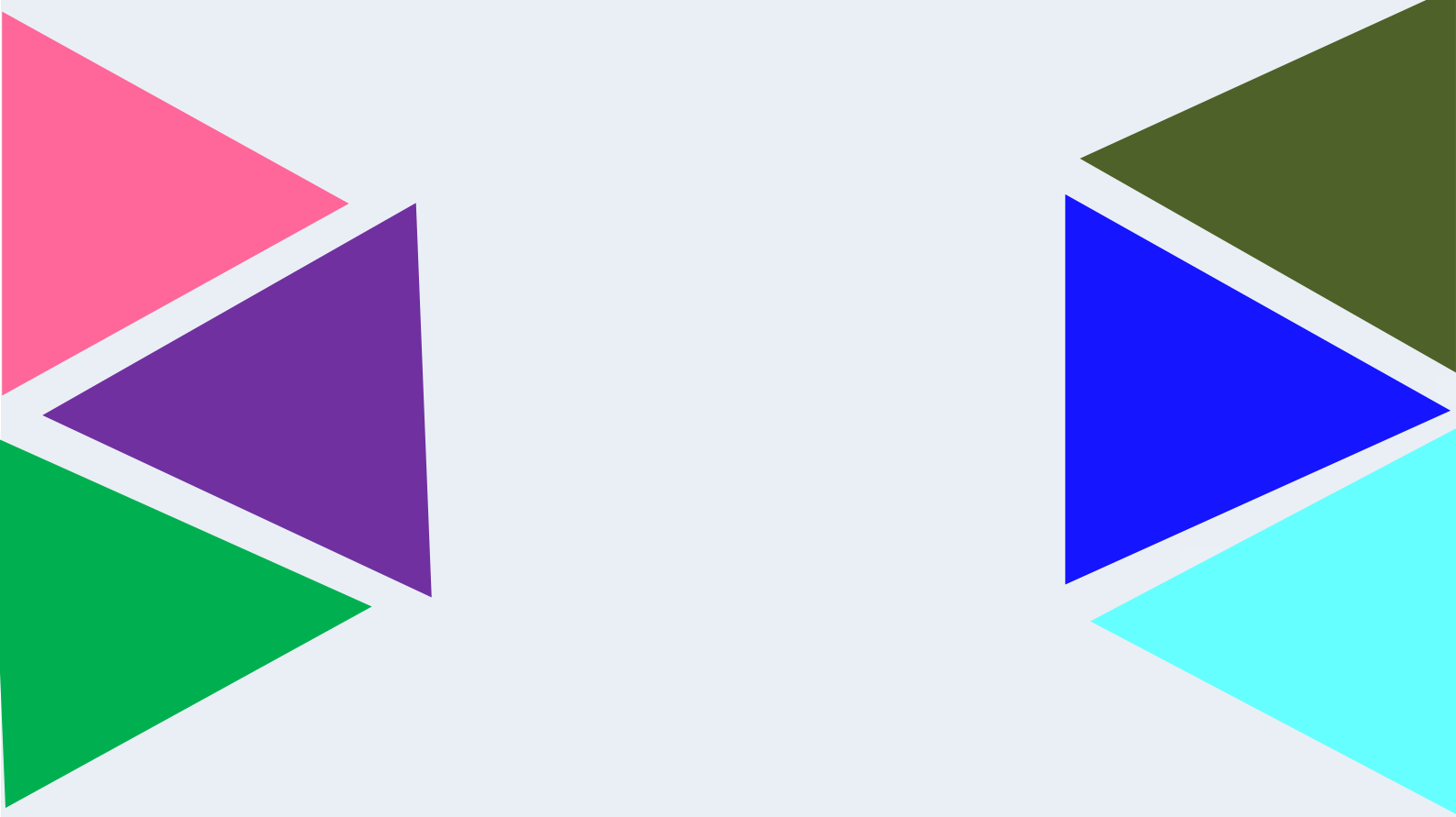
Yürütülmekte olan iç kontrolün bileşenleri şöyledir:

- ⇒ Kontrol Ortamı Standartları
- ⇒ Risk Değerlendirme Standartları
- ⇒ Kontrol Faaliyetleri Standartları
- ⇒ Bilgi ve İletişim Standartları
- ⇒ İzleme Standartları

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER



A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

2015-2019 Stratejik Planında yer alan 48 stratejik amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere 145 hedef belirlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI

Amaç 1. Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak**Hedef**

- | | |
|--------|--|
| H 1.1. | İşe uygun çalışan istihdamını sağlamak için insan kaynakları ihtiyaç analiz çalışmaları başlatılacaktır. |
| H 1.2. | Bireysel performans sisteminin kurulması için ekip oluşturup analizler yapılacak uygun eğitimler aldırılacaktır. |
| H 1.3. | Tüm personelin özlük kayıtlarını elektronik ortama aktarma işlemleri geliştirilerek devam edilecektir. |
| H 1.4. | Hizmet alımı personeli için birim oluşturulacaktır. |
| H 1.5. | Birim yönetmelikleri ve görev tanımları güncellenecektir. |

Amaç 2. Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak

- | | |
|--------|--|
| H 2.1. | Çalışanların şikâyet, beklenti ve önerilerini anketler ve mülakatlarla ortaya çıkaracak araştırmalar yapılacaktır. |
| H 2.2. | Anket sonuçlarına uygun iyileştirme projeleri yapılacak ve uygulanacaktır. |

Amaç 3. Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak

- | | |
|--------|---|
| H 3.1. | Personelin moral motivasyon düzeylerinin artırılmasına yönelik kültürel içerikli geziler düzenlenecektir. |
| H 3.2. | Personelin yararlanacağı sosyal bir tesis oluşturulacaktır. (Voleybol, Futbol, Basketbol sahası) |
| H 3.3. | Personel için sportif faaliyetler düzenlenecektir. |
| H 3.4. | Kadınlara yönelik özel sosyal aktiviteler yapılacaktır. |
| H 3.5. | Yönetici kaynaştırma programları yapılacaktır. |

Amaç 4. Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak

- | | |
|--------|--|
| H 4.1. | Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir. |
| H 4.2. | Resmi yazışmalarda görülen hatalar düzeltilecek ve arşiv standartlarını sağlamak amacıyla personele merkez ve ilçeler olmak üzere eğitim verilecektir. |
| H 4.3. | Gelecek kuşak yöneticilerinin yetiştirilmesi için yönetici yetiştirme programları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir. |
| H 4.4. | Eğitici eğitimleri organize edilecektir. |
| H 4.5. | Yöneticilerin yönetim becerilerini geliştirmek amaçlı eğitim programları organize edilecektir. |
| H 4.6. | Kadınların bilinçlerinin gelişmesine yönelik eğitim programları hazırlanacaktır. |
| H 4.7. | Her yıl çalışanlara iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili en az 1 özel eğitim planlaması hazırlanacak ve uygulanacaktır. |

STRATEJİ VE MALİ HİZMETLER

Amaç 5. Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak

Hedef

- | | |
|--------|---|
| H 5.1. | Her yılın performans programı 1 defa izlenecektir. |
| H 5.2. | 2015-2019 yılları arasında gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranları artırılacaktır. |
| H 5.3. | 2015-2019 yılları arasında iç kontrol eylem planı ile ilgili olarak her yıl tüm birimlere bilgi verilecektir. |

Amaç 6. Tahsilâtı kolaylaştırıcı ve artırıcı çalışmalar yapmak

- | | |
|--------|--|
| H 6.1. | Tahsilât işlemlerinin hızlandırılması sağlanacaktır. |
| H 6.2. | İnternet tahsilâtı ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısının sürekli artırılması sağlanacaktır. |
| H 6.3. | 2015-2019 yılları arasında resmi kurumların faturaları kurum e-maillerine gönderilecektir. |

BİLGİ İŞLEM

Amaç 7. Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde kullanıcı memnuniyetini arttırmak

Hedef

- | | |
|--------|--|
| H 7.1. | 2015 - 2019 yılları arasında sağlanan hizmetlerin değerini ölçecek çalışmalar sürdürülecek ve sistemler, politikalar, işlemler ve prosedürler sürekli geliştirilecektir. |
| H 7.2. | Hem abone hem de çalışanlar için veriye ulaşım etkinliği ve etkililiği internet ve intranet olanakları ile arttırılacaktır. |
| H 7.3. | E-Ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı arttırılacaktır. |
| H 7.4. | 2015-2019 yılları arasında vatandaş için daha hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-diski uygulamaları geliştirilecektir. |

Amaç 8. Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak

- | | |
|--------|--|
| H 8.1. | Birimler arası entegrasyonu sağlanacak ve Otomasyon sistemindeki eksiklikler giderilecektir. |
| H 8.2. | Uygulama performansını doğrudan etkileyecek iletişim altyapısı geliştirilecektir. |
| H 8.3. | Otomasyon sistemine bağlı kullanıcılar domain sistemine dahil edilecektir. |

Amaç 9. Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek

- | | |
|--------|--|
| H 9.1. | 2015-2019 yılları arasında yönetim bilgi sisteminin kurulması sağlanacaktır. |
| H 9.2. | 2015-2019 yılları arasında yatırım takip sisteminin kurulması sağlanacaktır. |

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL

Amaç 10. Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek

Hedef

H10.1.	2019 yılına kadar toplam 100 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.
H 10.2.	2019 yılına kadar ekonomik ömrünü tüketmiş 10 adet araç ve iş makinesinin satışı yapılacaktır.
H 10.3.	2019 yılına kadar 1 adet daha araç ve iş makinesi hangarı merkezde yapılacaktır.

DESTEK HİZMETLERİ

Amaç 11. Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak

Hedef

H 11.1.	2019 yılına kadar 3 adet hizmet binası ve 2 adet şantiye binasının hijyenik bir ortamda bulundurulması sağlanacaktır.
H 11.2.	2019 yılına kadar 3 adet hizmet binası ve makine ikmal atölyesi binalarının bakım onarımı sağlanacaktır.
H 11.3.	2019 yılına kadar merkez idari bina bahçesinin bakım ve onarım hizmetleri sağlanacaktır.
H 11.4.	2019 yılına kadar 3 adet idari binanın elektrik ve iklimlendirme sistemlerinin bakım ve onarımı sağlanacaktır.

Amaç 12. Tüm tesislerin güvenlik sistemlerinin kurulması sağlanmak

H 12.1.	2019 yılına kadar merkez idari bina, makine ikmal ve Bağlarbaşı su deposunun teknolojik olarak güvenliği sağlanacaktır.
---------	---

İÇME SUYU TEMİNİ

Amaç 13. Merkezi su temin sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek**Hedef**

H 13.1.	Dicle barajı ile içme suyu arıtma tesisi arasında bulunan mevcut isale hattında işletme koşulları iyileştirilecektir. (vantuzlar yeni nesilleriyle değiştirilecek, vantuz ve tahliye odaları onarılacak vb.)
H 13.2.	Mevcut arıtma tesisinde eski nesil ürünleri yeni nesil ürünler ile değiştirilecektir.
H 13.3.	Mevcut pompa istasyonunda SCADA projesi geliştirilecek ve kurulumu sağlanacaktır.
H 13.4.	Mevcut arıtma tesisinde işletme koşulları iyileştirilecektir. (Rutin servis bakımları yapılacak vb)

Amaç 14. Merkezi su temin sisteminde, nüfus artışına bağlı olarak su ihtiyacını optimize etmek ve bu amaçla gerekli planlamayı yapmak

H 14.1.	İçme suyu arıtma tesisi ikinci aşamanın projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır
H 14.2.	Dicle barajı pompa istasyonu ile içme suyu arıtma tesis arasında bulunan isale hattının ikinci aşamasının projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır
H 14.3.	Kent merkezine cazibeli su iletiminin mümkün olduğu yerüstü kaynakları araştırılarak projesi hazırlanacaktır.

Amaç 15. İçme ve kullanma suyu ile ilgili yönetmeliklerdeki bütün parametrelerin analizlerini eksiksiz yapmak ve yapılan analizlerin uluslararası düzeyde güvenilirliğini sağlamak

H 15.1.	Türk Akreditasyon Kurumundan (TURKAK) alınan akredite belgesinin devamlılığını sağlanacaktır.
H 15.2.	İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliğindeki analizleri yapmak için laboratuvara gerekli cihazlar temin edilecektir
H 15.3.	Resmi kurumlar ile vatandaşın talep ettiği analizler yapılacaktır.
H 15.4.	Laboratuvarların yeni bir binaya taşınması sağlanacaktır.

Amaç 16. Yenilenebilir enerji kullanımını sağlamak (veya enerji maliyetlerini azaltmak)

H 16.1.	İçme suyu arıtma tesisinde güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
H 16.2.	Dicle barajı pompa istasyonunda güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
H 16.3.	Dicle barajı pompa istasyonunda Doğalgaz kojenerasyon sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.

Amaç 17. Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak

H 17.1.	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yaparak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.
H 17.2.	Dicle barajı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.
H 17.3.	Gözeli yeraltı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.
H 17.4.	Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.

İÇME SUYU DAĞITIMI

Amaç 18. İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak

Hedef

- | | |
|---------|--|
| H 18.1. | Her yıl düzenli olarak gerekli personele İSIG eğitimi verilecektir. |
| H 18.2. | Her yıl düzenli olarak İSIG mevzuatı kapsamında personelin muayeneleri yapılacak ve gerekli denetimler yapılacaktır. |
| H 18.3. | İş gücü teminine yönelik hizmet alımı ihalelerinin şartnamelerine İSG mevzuatın yansıtılacak ve uygulanacaktır |
| H 18.4. | Çalışanlara kişisel koruyucu donanım ve ekipmanları temin edilerek zimmetleri yapılacaktır |

Amaç 19. Araç ve ekipmanın nitelikli ve yeterli duruma kavuşturulması

- | | |
|---------|--|
| H 19.1. | Her ekibin eksiksiz alet, edevat ve ekipman ile çalışmasının sağlanması için gerekli tedarik yapılacaktır. |
|---------|--|

Amaç 20 İçme suyu şebekesi malzemelerinin uluslararası standartlara ve kaliteye uygun bir şekilde tedarik edilmesi ve verimli bir stok yönetiminin kurulması

- | | |
|---------|---|
| H 20.1. | Mal alımı ihalelerinde şartnamelere uluslararası standart ve kalitenin gereği yansıtılacaktır. |
| H 20.2. | Mal alımı ihalelerinde uluslararası akreditasyona sahip kuruluşlar (UDK) denetiminde standart testler yapılacaktır. |
| H 20.3. | Stok veri tabanı güncellenecek ve gruplara göre kodlanarak standardize edilecektir. |
| H 20.4. | Yeni inşa edilecek kapalı stok sahası devreye alınacaktır. |

Amaç 21.Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi

- | | |
|---------|--|
| H 21.1. | İçme suyu şebekesi akıllı hale getirilecektir. |
| H 21.2. | Merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapıları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir, |
| H 21.3. | Kırsal mahallelerde su temin sistemi elemanları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir. |
| H 21.4. | Su temin etmek amacıyla kurulan elektrifikasyon sistemi CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir. |

Amaç 22. İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak

- | | |
|---------|---|
| H 22.1. | Tüm basınç katında hidrolik modelleme tamamlanacaktır. |
| H 22.2. | Her basınç katı yönetilebilir büyüklükte izole bölgelere ayrılacaktır. |
| H 22.3. | Tüm kaynak, depolama ve dağıtım sistemine SCADA uygulanacaktır. |
| H 22.4. | Her izole bölgede etkin basınç ve debi yönetimi uygulanacaktır. |
| H 22.5. | Sondaj kuyusu ile su arzı yapılan sistemler elektrik otomasyonuna bağlanacaktır. |
| H 22.6. | CBS/YBS, HM, SCADA, abone yazılımı, halkla ilişkiler yazılımı ve veri tabanının entegre çalışmasını sağlayacak proje hayata geçirilecektir. |
| H 22.7. | Sistemdeki AÇB boruları HDPE borular ile değiştirilecektir. |
| H 22.8. | Ekonomik ömrünü dolduran abone bağlantıları yenilenecektir. |
| H 22.9. | Dağıtım şebekesine hidrant ve vantuz tesis edilecektir. |
| H22.10. | Merkez ve kırsal mahallelerde bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır. |
| H22.11. | Fiziki kayıplar %5 oranında azaltılacaktır. |

ABONE HİZMETLERİ

Amaç 23. Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek

Hedef

H 23.1.	Kentin gelişimine paralel olarak; merkez ilçelerde abone sayısı 2019 yılı sonuna kadar 219.000'den 259.000'e çıkarılacaktır..
H 23.2.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçe abonelerinden gelen itiraz yüzdesini %1'e düşürülecektir.
H 23.3.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçelerde 120.000 adet sayacın değişimi sağlanacaktır.
H 23.4.	2019 yılı sonuna kadar 50.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.
H 23.5.	İdari kayıplar %5 oranında azaltılacaktır.

İÇME SUYU YATIRIMLARI

Amaç 24. İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek

Hedef

H 24.1.	2015-2019 yılları arasında 150 yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.
H 24.2.	2015-2019 yılları arasında 80 yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.

Amaç 25. İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek

H 25.1.	Kayapınar ve Bağlar ilçelerinin imara yeni açılmış bölgelerinde ve SUKAP kapsamında içme suyu projesi olmayan 1. ve 2. Bölge İşletmeler Daire Bşk. bağlı ilçelerin içme suyu projeleri hazırlanacaktır.
H 25.2.	2015-2019 yılları arasında İhtiyaç duyulan 200 km.'lik içme suyu şebekesi döşenecektir.

Amaç 26. İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak

H 26.1.	2015-2019 yılları arasında 25 adet 100 m ³ ve 15 adet 50 m ³ depo yapılacaktır.
---------	---

Amaç 27. Mevcut isale hattını ve içme suyu şebekesini rehabilite etmek

H 27.1.	2015 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların 25 km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.
---------	--

Amaç 28. Gözeli su havzasını rehabilite etmek

H 28.1.	Gözeli havzasındaki 18 adet sondaj kuyusu ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir.
H 28.2.	11 km uzunluğundaki gözeli havzası ana isale hattı tamamen yenilenecektir.

Amaç 29. Kuraklığın olumsuz etkilerini en aza indirmek

H 29.1.	Diyarbakır'daki tüm barajların verileri değerlendirilerek alternatif su kaynağı temin sistemlerinin etüt edilmesi ve projelendirilmesi çalışması yapılacaktır.
---------	--

ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YÖNETİMİ

Amaç 30. Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak

Hedef

- | | |
|---------|---|
| H 30.1. | 2015-2019 yılları arasında 5 adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır. |
| H 30.2. | 2015-2019 yılları arasında 2 adet kanal görüntüleme cihazı alınacaktır. |
| H 30.3. | 2015-2019 yılları arasında pik kapakların 4.500 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir. |

Amaç 31. Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

- | | |
|---------|--|
| H 31.1. | Kanalizasyon şebeke bilgileri (İmalat ve Bakım-Onarım) %75 oranında G.İ.S ortamına aktarılacaktır. |
| H 31.2. | 2015-2019 yılları arasında atık su şebeke temizliği her yıl %20 arttırılacaktır. |

ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI

Amaç 32. Kentsel gelişime paralel atık su sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

Hedef

- | | |
|---------|---|
| H 32.1. | Kırsal mahalleler dahil 5 yıl içinde 200 km kanalizasyon şebekesi döşenecektir. |
| H 32.2. | Batı kolektörünün kalan 4 km' lik kısmı tamamlanacaktır. |
| H 32.3. | Bütün ilçelerin atık su arıtma tesisi 5 yılda tamamlanacaktır. |

Amaç 33. Mevcut yerleşim alanları için yağmur suyu şebekesi yapmak ve yeni gelişme alanları için yağmur suyu sistemi tasarlamak

- | | |
|---------|---|
| H 33.1. | 5 yıl içinde kent içinde 50 km yağmur suyu şebekesi döşenecektir. |
| H 33.2. | Gelişme alanları için yağmur suyu sistemi tasarlanacaktır. |

YENİLENEBİLİR ENERJİ YATIRIMLARI

Amaç 34. Enerji Alanındaki yatırımlarla enerji maliyetlerini azaltmak

Hedef

- | | |
|---------|--|
| H 34.1. | 2015-2019 yılları arasında 3 adet HES santrali yapılarak 1.000 KW'lık enerji üretilecektir. |
| H 34.2. | 2015 yılı içinde gözeli su havzasında güneş enerjisiyle 600 KW'lık enerji üretilecektir. |
| H 34.3. | 2015-2019 yılları arasında DİSKİ' ye ait tüm tesislerde enerji tüketimini %40 oranında düşürecek güneş enerjisi ve HES projeleri yapılacaktır. |

İŞLETMELER 1. BÖLGE

Amaç 35. İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek

Hedef

H 35.1.	7 ilçede şube müdürlüğü kurulacaktır. (2015 yılı ilk 6 ayı sonunda)
H 35.2.	İlçelerde ihtiyaç duyulan 34 adet iş makinesi temin edilecektir.
H 35.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 51 personel istihdam edilecektir.
H 35.4.	2015 yılı sonunda hizmet standartları, iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları tamamlanacaktır.

Amaç 36. Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasını yapmak

H 36.1.	2016 yılı sonuna kadar, 7 ilçe merkezi ve 944 mahallenin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS' ye aktarılacaktır.
H 36.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
H 36.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
H 36.4.	2016 yılı sonuna kadar 7 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.

Amaç 37. İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarını abone yapmak

H 37.1.	2016 yılı sonuna kadar abonesiz su kullanıcıları tespit edilecektir.
H 37.2.	2016 yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.

Amaç 38. 6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek

H 38.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirmek.
---------	--

Amaç 39. Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç artırıcı eğitimler vermek

H 39.1.	2015 yılı sonuna kadar tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
H 39.2.	2019 yılı sonuna kadar tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su-kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.

İŞLETMELER 2.BÖLGE

Amaç 40. İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek

Hedef

H 40.1.	5 ilçede şube müdürlüğü kurulacaktır. (2015 yılı ilk 6 ay)
H 40.2.	2016 yılında ilçelerde ihtiyaç duyulan 5 adet iş makinesini temin edilecektir.
H 40.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 22 personel istihdam edilecektir.
H 40.4.	2015 yılı sonunda hizmet standartları, iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları tamamlanacaktır.

Amaç 41. Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasını yapmak

H 41.1.	2016 yılı sonuna kadar, 6 ilçe merkezi ve 634 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait verilerin sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.
H 41.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
H 41.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
H 41.4.	2016 yılı sonuna kadar 6 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.

Amaç 42. İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarına abone yapmak

H 42.1.	2016 yılı sonuna kadar abonesiz su kullanıcıları tespit edilecektir.
H 42.2.	2016 yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.

Amaç 43. 6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek

H 43.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
---------	--

Amaç 44. Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç artırıcı eğitimler verilmesi

H 44.1.	2016 yılı sonunda tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
H 44.2.	2019 yılı sonunda tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Amaç 45. Vatandaşa daha iyi bir halkla ilişkiler hizmeti vermek**Hedef**

H 45.1. Her yıl halkla ilişkiler personeline toplam 100 saat eğitim verilecektir.

H 45.2. İlçelerde 2015 yılı sonuna kadar alo 185 sistemi devreye alınacaktır.

Amaç 46. Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak

H 46.1. Kurumu tanıtmaya yönelik her yıl ortalama 100.000 adet bilinçlendirme materyali hazırlanacak ve dağıtılacaktır.

H 46.2. İçme suyu ve atık su tesislerine gezi ve eğitim amaçlı programlar hazırlanıp düzenlenecektir.

H 46.3. 2015-2019 yılları arasında Kurum tarafından yayınlanmış yayınların envanter çalışması yapılacaktır.

H 46.4. Her yıl 2 adet periyodik süreli yayın çıkarılacaktır.

Amaç 47. Daha iyi bir hizmet vermek için vatandaş memnuniyeti araştırması yaparak sonuçlara göre gerekli değişikliklerin yapılmasını sağlamak

H 47.1. Her yıl vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.

Amaç 48. Su yapılarının envanterini çıkarmak

H 48.1. 2015-2019 yılları arasında tarihi su yapılarının envanter çalışması yapılacaktır.

H 48.2. 2015-2019 yılları arasında su yapılarının kent tarihine ve kültürüne etkisine yönelik 1 çalışma yapılacaktır.

B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Genel Müdürlüğümüz, stratejik planımızda belirlemiş olduğumuz vizyona ulaşmak, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirebilmek için uyguladığı temel politikası; 24 saat kesintisiz ve standartlara uygun su temini, etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı, kurumsal gelişim ve iyi yönetim anlayışının geliştirilmesine yönelik temel politika ve öncelikler tespit edilmiştir.

Su Kaynaklarını Korumak

Nüfusun artması, küresel ısınmaya bağlı iklim değişiklikleri, suyun yeryüzündeki dağılımı ve kullanım şekli, su ile ilgili ciddi sorunların ortaya çıkmasına yol açmaktadır. Su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası her düzeyde geliştirilmelidir. Gerek dış paydaşlar gerekse iç paydaşlar, su kaynaklarının korunmasını stratejik önceliklerin başında görmektedirler. Su kaynaklarının korunması DİSKİ' nin önceliklerindendir.

Kentsel Altyapı

- ⇒ Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
- ⇒ İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.
- ⇒ İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.
- ⇒ Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standartlarını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.

Çevrenin Korunması

Atık ve emisyon azaltma, enerji, su ve kaynak verimliliği, geri kazanım, görüntü kirliliğinin önlenmesi, çevre dostu malzeme kullanımı gibi uygulamalarla çevre duyarlılığı ve yaşam kalitesi artırılabilecektir. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.

Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

- ⇒ Yeraltı ve yerüstü su kalitesinin ve miktarının belirlenmesi, izlenmesi, bilgi sistemlerinin oluşturulması; su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ile kirliliğinin önlenmesi ve kontrolü sağlanacaktır.
- ⇒ İklim değişikliğinin ve su havzalarındaki tüm faaliyetlerin su miktarı ve kalitesine etkileri değerlendirilerek havzalarda su tasarrufu sağlama, kuraklıkla mücadele ve kirlilik önleme başta olmak üzere gerekli önlemler alınacaktır.

Atık Suları Çevreye Zarar Vermeden Uzaklaştırmak

Daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaşayabilmek için, çevreyi korumak, geliştirmek ve iyileştirmek gerekir. Günümüzde çevreyi kirleten unsurların başında atık sular gelmektedir. Atık suların arıtma tesislerinde en ileri düzeyde arıtılarak alıcı ortamlara verilmesi ve geri kazanılması gerekmektedir. Arıtılarak geri kazanılan atık suların yeraltı ve yerüstü su kaynaklarına katkı sağlaması yaygınlaştırılacaktır.

Halka Kaliteli Su Sunmak

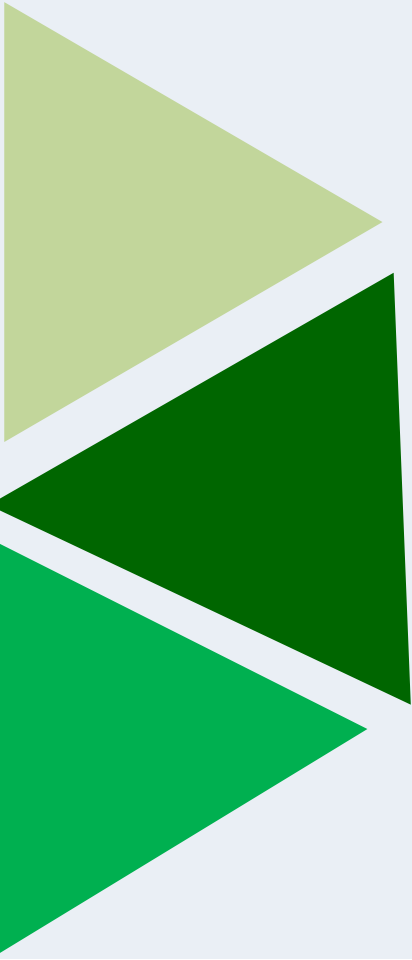
Diyarbakır, birçok kentten farklı olarak, içilebilir kalitede suya sahip bulunmaktadır. DİSKİ' nin temiz su arıtma tesislerinden çıkan su, Avrupa standartlarına uygun ve daha kalitelidir. Arıtma tesislerinden çıkan kaliteyi musluklara yansıtmak DİSKİ' nin öncelikleri arasında yer almaktadır.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, halka hizmet verirken aşağıdaki temel ilkelere göre hareket etmektedir.

- ⇒ Yönetim ve hizmette dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik,
- ⇒ Kaynakları etkin, verimli ve amacına dönük kullanma,
- ⇒ Hizmet üretiminde yerindenlik ilkesini uygulama,
- ⇒ Hizmet sunumunda bilgi ve teknolojiyi kullanma,
- ⇒ Hizmetlerin oluşturulmasında ve uygulanmasında yenilikçi yöntemler uygulama,
- ⇒ Sorunlar yaşanmadan riskler öngörülerek tedbir alma,
- ⇒ Ekolojik yaklaşımla hizmet sunma,
- ⇒ Dezavantajlı kesimlerin yoğunlukla yaşadığı bölgelere hizmet üretmede pozitif ayrımcı yaklaşım uygulama temel politika ve önceliklerindendir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER



A.MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

DİSKİ' nin bütçesi analitik bütçe esaslarına göre hazırlanır. Mali yıl bütçesi, takip eden iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte değerlendirilir. Genel Müdürlüğümüzce hazırlanan bütçe, Yönetim Kurulunca incelenerek Genel Kurul kararı ile yürürlüğe girer.

GELİR BÜTÇESİ

2019 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar ve ödemeler karşılıklı gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır. Gelir bütçesi ile gider bütçesi arasındaki **47.112.000 ₺**'lik farkın **29.862.449 ₺**'si SUKAP projeleri için İller bankasından yatırım kredisi kullanılarak finanse edilmiştir.

Açıklama	Öngörülen ₺ (-/+)	Gerçekleşen
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması	72.112.000	29.862.449
Borçlanma		
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması	25.000.000	12.415.862
Ana Para Ödemeleri (-)		
Net Finansman	47.112.000,00	17.446.587

2019 mali yılı başında Genel Müdürlüğümüz gelir bütçesi tahmini **397.888.000 ₺** olarak öngörülmüş, **276.102.507 ₺** gelir elde edilmiş ve gelir bütçesi gerçekleşme oranı **%69,39** olmuştur.

2019 mali yılı bütçe gelirleri gerçekleştirmeleri incelendiğinde;

- ⇒ Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri **164.040.775 ₺**
- ⇒ Alınan Bağış ve Yardımlar **9.717.685 ₺**
- ⇒ Diğer Gelirler **102.423.308 ₺**
- ⇒ Red ve İadeler **(-)79.261 ₺** olarak gerçekleştirilmiştir.

GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI

Bütçe gelirleri, stratejik plana ve performans programına uygun, kurumun yatırım planları ve mali yapısı göz önünde bulundurularak etkinlik ve verimlilik esaslarına göre sınıflandırılarak dağıtılmıştır.

Ekonomik Kod 1. Düzey	Gelir Türü	2019 Yılı Bütçe Ödeneği (₺)	2019 Yılı Bütçe Gerçekleşmesi	2019 Gerçekleşme Oranı (%)
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	205.624.000	164.040.775	80
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	72.558.000	9.717.685	13
5	Diğer Gelirler	119.902.000	102.423.308	85
6	Sermaye Gelirleri	4.000	0,00	0
9	Red ve İadeler (-)	-200.000	-79.261	-40
Genel Toplam		397.888.000	276.102.507	69,39

YILLARA GÖRE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI

2013-2019 yılları arasında gelir bütçesi ve fiili gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yıllar	Gelir Bütçesi (TL)	Fiili Gerçekleşme (₺)	Gerçekleşme Oranı (%)
2013	133.187.000	114.172.078	85,7
2014	181.690.000	153.648.601	84,5
2015	212.000.000	184.191.429	87,1
2016	228.000.000	207.866.271	91,2
2017	356.163.000	266.367.083	74,7
2018	355.146.000	279.972.495	78,8
2019	397.888.000	276.102.507	69,3

GİDER BÜTÇESİ

2019 Yılı için 445.000.000 ₺ gider bütçesi öngörülmüş olup, gider kalemlerinde **%75,13** gerçekleşme oranı ile **334.337.696 ₺** gider bütçesi gerçekleştirilmiştir.

2019 Yılı Gider Bütçesine;

- ⇒ Personel gideri olarak konulan 60.490.000 ₺ ödeneğin **60.666.189 ₺**'si harcanarak %100'lük;
- ⇒ Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi ödemeleri olarak bütçeye konulan 11.754.000 ₺ ödeneğin **11.933.404 ₺**'si harcanarak %101'lik;
- ⇒ Mal ve hizmet alım gideri olarak bütçeye konulan 173.446.000 ₺ ödeneğin **180.118.662 ₺**'si harcanarak %104'lük;
- ⇒ Faiz giderleri için konulan 17.301.000 ₺'den **20.917.024 ₺** harcama ile %121'lik
- ⇒ Cari transferler için bütçeye konulan 5.620.000 ₺ ödeneğin **3.398.340 ₺** harcanarak %60'lık;
- ⇒ Sermaye (Yatırım) giderleri için bütçeye konulan 154.686.000 ₺ ödeneğin **57.304.077 ₺** kullanılarak %37'lik,
- ⇒ Toplam hizmet alım giderleri **67.552.279 ₺**,
- ⇒ Kira giderleri: Taşıt ve iş makinesi, hizmet binası ve diğer kiralama giderleri **6.217.485 ₺**,
- ⇒ Yolluklar **150.411 ₺**,
- ⇒ Bakım ve onarım giderleri **7.447.741 ₺**,
- ⇒ Temsil ve tanıtma giderleri **32.803 ₺**,
- ⇒ Haberleşme giderleri **502.954 ₺**,
- ⇒ Enerji alımları: Elektrik, yakacak, akaryakıt ve yağ alımları **96.097.844 ₺**,
- ⇒ Üretime yönelik mal ve malzeme alımları **5.391.122 ₺** gerçekleşmiştir.

GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI

Ekonomik Kod 1. Düzey	Gider Türü	2019 Bütçe Ödeneği (₺)	2019 Harcama Toplamı (₺)	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Personel Giderleri	60.490.000	60.666.189	100
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	11.754.000	11.933.404	101
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	173.446.000	180.118.662	104
4	Faiz Giderleri	17.301.000	20.917.024	121
5	Carı Transferler	5.620.000	3.398.340	60
6	Sermaye Giderleri	154.686.000	57.304.077	37
7	Sermaye Transferleri	2.000	0	0
8	Borç Verme	1.000	0	0
9	Yedek Ödenekler	21.700.000	0	0
Genel Toplam		445.000.000	334.337.696	75

YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI

2013-2019 yılları arasında gider bütçesi ve fiili gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yıllar	Gider Bütçesi (₺)	Fiili Gerçekleşme (₺)	Gerçekleşme Oranı (%)
2013	133.187.000	119.382.759	89,6
2014	181.690.000	153.396.491	84,4
2015	212.000.000	190.918.659	90,0
2016	228.000.000	210.857.285	92,4
2017	356.163.000	231.824.986	65,0
2018	549.000.000	374.807.677	68,2
2019	445.000.000	334.337.696	75,1

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ BİLANÇOSU

AKTİF		CARİ YIL 2018 (₺)	CARİ YIL 2019 (₺)
1- Dönen Varlıklar		155.306.628	163.491.450
	Hazır Değerler	9.166.706	13.530.869
100	Kasa Hesabı	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	1.519.361	4.993.013
103	Ödenecek Çekler ve Gönderme Emirleri	0,00	0,00
105	Döviz Hesabı	379.825	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	7.267.519	8.537.855
	Faaliyet Alacakları	65.047.288	75.549.098
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	5.261.030	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	53.676.193	66.755.750
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	5.680.618	6.843.861
126	Verilen depozito ve Teminatlar	429.446	1.949.485
	Kurum Alacakları	42.471.787	2.333.037
137	Takipteki Kurum Alacakları	42.471.787	23.373.037
	Diğer Alacaklar	358.460	365.801
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	358.460	365.801
	Stoklar	13.545.662	15.831.826
150	İlk Madde ve Malzemeler Hesabı	13.545.662	15.831.826
	Ön Ödemeler	574.338	812.389
160	İş Avans ve Krediler Hesabı	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	575.338	812.389
	Diğer Dönen Varlıklar	24.142.382	34.028.428
190	Devreden Katma Değer Vergisi	24.142.382	34.028.428
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	0,00
197	Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00
2-Duran Varlıklar		1.133.392.766	1.121.258.071
	Faaliyet Alacakları	2.242.780	409.337
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	2.242.780	409.337
	Maddi Duran Varlıklar	1.131.149.985	1.120.848.733
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	7.727.752	7.727.752
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	1.459.091.843	1.506.716.390
252	Binalar Hesabı	3.400.587	3.400.587
253	Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	11.992.482	12.234.792
254	Taşıtlar Hesabı	8.867.657	12.403.670
255	Demirbaşlar Hesabı	7.038.846	71.99.777
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	- 454.897.292	-513.384.603
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	87.928.109	84.550.366
	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	1.995.600	2.233.339
260	Haklar Hesabı	1.995.600	2.233.339
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-1.995.600	-2.233.339
Aktif Toplam		1.288.699.394	1.284.749.522

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ BİLANÇOSU

PASİF		CARİ YIL 2018 (₺)	CARİ YIL 2019 (₺)
	3-Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	137.599.800	198.396.600
	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	45.415.049	97.134.655
300	Banka Kredileri Hesabı	11.569.045	13.878.949
303	Kamu İdarelerine İç Mali Borçlar	33.846.003	83.255.706
	Faaliyet Borçları	25.895.977	73.874.126
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	25.895.977	73.874.126
	Emanet Yabancı Kaynaklar	35.472.590	1.669.732
330	Alınan Depozito ve Teminatlar	33.606	33.606
333	Emanetler Hesabı	35.438.983	1.636.126
	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	13.130.798	9.304.012
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	9.773.231	4.613.929
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	1.420.561	1.662.159
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri	1.937.005	3.027.923
	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00
	Gelecek Aylara ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	17.685.385	16.414.072
381	Gider Tahakkukları Hesabı	17.685.385	16.414.072
	Diğer Kısa Vadeli Yabancı	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi	0,00	0,00
397	Sayım Fazlalıkları Hesabı	0,00	0,00
	4 -Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	386.119.298	370.833.804
	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	260.103.800	248.185.738
400	Banka Kredileri Hesabı	158.675.543	162.609.884
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	101.428.256	85.575.853
	Diğer Borçlar	32.218.069	35.812.314
430	Alınan Depozito ve Teminatlar	32.218.069	35.812.314,
	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	14.448.223	17.328.778
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	14.448.223	17.328.778
	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	79.349.205	69.506.973
481	Gider Tahakkukları Hesabı	79.349.205	69.506.973
	5- Öz Kaynaklar	764.980.295	715.519.117
	Net Değer	814.584.813	845.357.940
500	Net Değer Hesabı	814.584.813	845.357.940
	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	82.089.175	55.052.015
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	82.089.175	55.052.015
	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-51.929.753	-131.693.692
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-51.959.753	-131.693.692
	Dönem Faaliyet Sonuçları	-79.763.938	-53.197.146
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-79.763.938	-53.197.146
	Pasif Toplam	1.288.699.394	1.284.749.522

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri **162.753.936 ₺**, alınan bağış ve yardımlar **9.717.685 ₺**, diğer gelirler **108.013.179 ₺**, değer ve miktar değişimleri **13.618 ₺** olmak üzere toplam **280.498.418 ₺** gelir olarak tahakkuk ettirilmiştir.

Toplam faaliyet sonucu olarak **333.695.564 ₺** gider, gelir **280.498.418 ₺** olmak üzere 31.12.2019 tarihi itibarıyla **(-)53.197.146 ₺** faaliyet sonucu olarak gerçekleşmiştir.

Faaliyet Sonuçları Gider Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı H.Kodu	Giderin Türü	Cari Yıl (2018)	Cari Yıl (2019)
630	1	Personel Giderleri	55.326.939	63.820.450
630	2	Sosyal Güvenlik	10.070.212	11.933.403
630	3	Mal ve Hizmet Alım	113.462.643	151.571.052
630	4	Faiz Giderleri	46.574.323	19.197.012
630	5	Cari Transferler	2.951.734	3.268.031
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri	50.950.001	1.901.444
630	13	Amortisman Giderleri	57.948.125	58.757.316
630	14	Tüketim Malzemeleri	21.050.439	16.770.058
630	99	Diğer Giderler	7.312.308	6.476.798
Faaliyet Gider Toplamı			365.646.724	333.695.564

Faaliyet Sonuçları Gelir Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı H.Kodu	Gelirin Türü	Cari Yıl (2018)	Cari Yıl (2019)
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet	151.129.706	162.753.936
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	26.932.460	9.717.685
600	5	Diğer Gelirler	107.724.656	108.013.179
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri	95.963	13.618
Faaliyet Gelir Toplamı			285.882.785	280.498.418
Faaliyet Sonucu (-)			79.763.939	53.197.146

17 İLÇENİN 2017-2018-2019 YILI TAHSİLÂTINI GÖSTERİR CETVEL

İlçeler	2017	2018	2019	2019 (Oran %)
Kayapınar	62.802.908,48	65.862.341,16	73.350.127,20	37,2
Bağlar	57.528.653,62	58.175.636,47	56.221.869,01	28,5
Yenişehir	40.088.870,76	40.434.999,60	37.274.991,20	18,9
Sur	9.451.380,14	8.170.262,04	7.755.925,44	3,9
Merkez Toplam	169.871.813,00	172.643.239,27	174.602.912,85	88,7
Ergani	6.455.768,90	6.584.906,69	6.218.188,92	3,2
Silvan	4.140.771,61	4.980.229,64	4.417.619,81	2,2
Bismil	2.736.253,05	4.720.400,53	3.463.828,46	1,8
Çermik	2.001.998,30	1.722.147,53	2.003.507,48	1,0
Çınar	1.085.416,29	1.027.162,72	1.122.658,11	0,6
Lice	811.484,97	802.058,80	1.111.911,08	0,6
Kulp	1.039.936,76	956.398,09	841.505,17	0,4
Hani	890.861,31	1.131.153,59	786.308,78	0,4
Dicle	837.159,17	732.729,92	702.732,75	0,4
Eğil	555.459,41	494.481,57	584.346,16	0,3
Kocaköy	416.840,79	820.307,88	396.378,31	0,2
Çüngüş	310.625,75	269.142,71	372.195,19	0,2
Hazro	266.673,17	270.498,28	320.802,55	0,2
İlçeler Toplam	21.549.249,48	24.511.617,93	22.341.982,77	11,3
Genel Toplam	191.421.062,48	197.154.857,22	196.944.895,62	100,0

ÖDEME ŞEKLİNE GÖRE TAHSİLÂT ORANI

Tahsilât Şekli	2017	2018	2019	2019 (Oran %)
Bankalar	53.515.866,00	67.050.440,38	79.001.920,55	40,1
Vezne Tahsilât	60.948.985,11	55.682.640,38	45.676.939,04	23,2
Resmi Kurum Faturaları	39.151.220,12	33.119.758,06	34.701.746,41	17,6
PTT Gişe	22.112.985,08	25.034.251,52	23.606.663,06	12,0
Diğer İlçe Tahsilât	11.708.192,12	13.398.308,78	10.890.134,56	5,5
İnternet Tahsilât	2.913.023,05	2.599.837,11	3.066.656,00	1,6
Mobil Uygulama	1.070.791,00	269.621,00	836,00	0,0
Genel Toplam	191.421.062,48	197.154.857,22	196.944.895,62	100,00

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim sistemi genel olarak 2 başlık altında ele alınabilir:

- ⇒ İç Kontrol Sistemi
- ⇒ Dış Denetim

İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile geliştirilen iç kontrol sistemi İdaremizde:

- ⇒ Harcama birimleri bünyesinde, işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında süreç kontrolleri şeklinde yapılan ön mali kontrol uygulaması,
- ⇒ Strateji Geliştirme birimi bünyesinde gerçekleştirilen,
- ⇒ Muhasebe uygulaması,
- ⇒ Ön mali kontrol uygulaması olmak üzere dört başlık altında yürütülmektedir.

Kurum İçi Denetçilerce Yapılan İç Denetim;

Harcama birimleri ile mali hizmetler biriminde ön mali kontrol uygulaması "süreç kontrolü" şeklinde uygulanmaya başlanmış, 5018 sayılı yasa gereği ön mali kontrol faaliyetlerine devam etmektedir. Kurum içi denetçilerce yapılan iç denetim sistemi uygulamaya devam etmektedir.

Dış Denetim

Kurumumuzun dış denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Kurum harcamalarımız, Sayıştay Başkanlığı'nın denetim programı doğrultusunda Sayıştay denetçileri tarafından denetlenmektedir. Gerekli raporlar kurumumuz tarafından Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

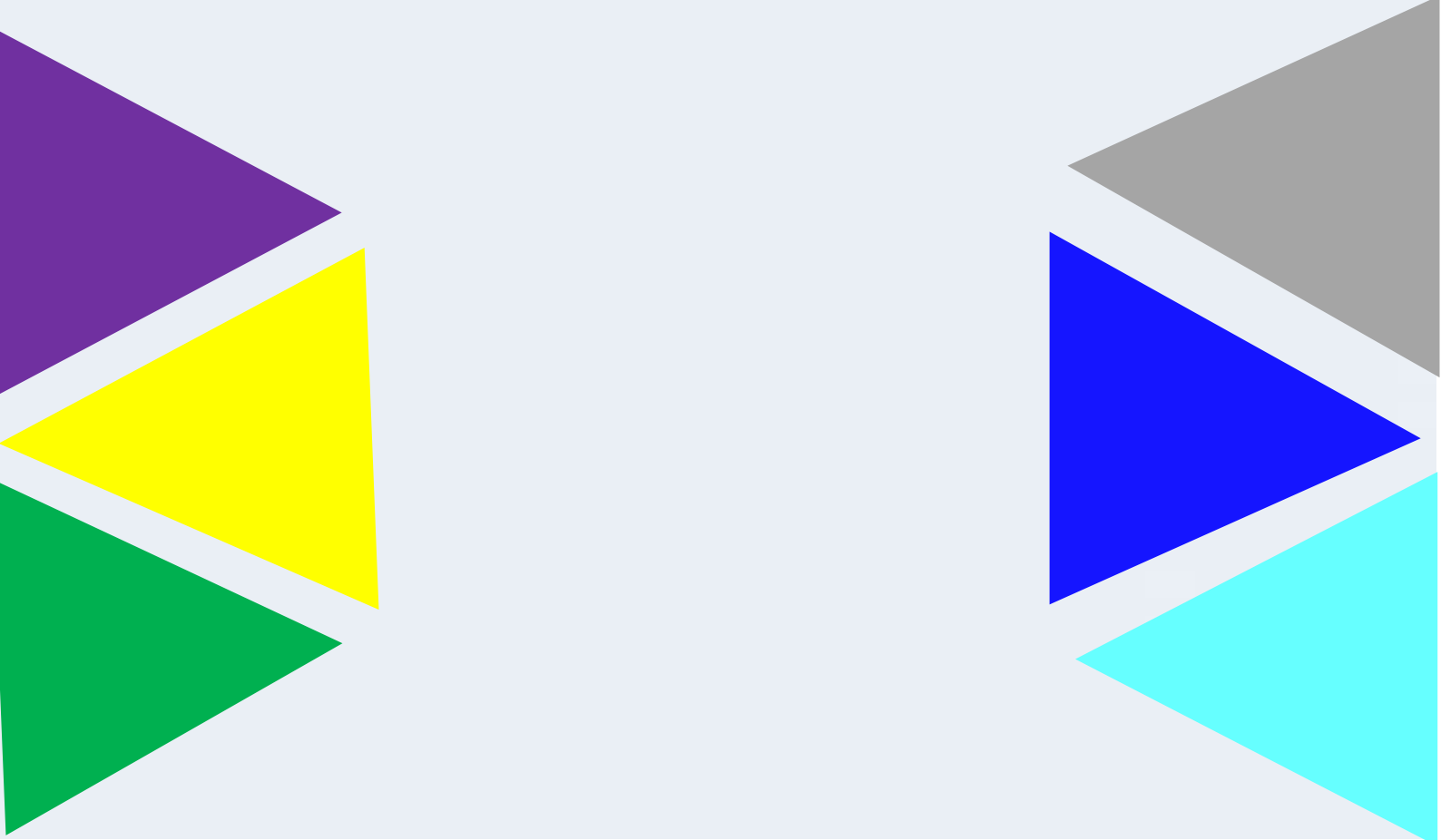
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3. Performans Sonuçları Tablosu



FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

A. İÇME SUYU VE ATIK SU YATIRIM FAALİYETLERİ

Genel Müdürlüğümüzün en önemli hedefi ekolojik dengeyi korumak, sürdürülebilirlik ilkesiyle su kaynaklarımızı artırmak, atık suları geri dönüşümle kazanmak, teknolojik yatırımlar ve modern işletmecilik anlayışı ile en kaliteli hizmeti vermektir.

İdaremiz, 2019 yılı içerisinde gerek merkezde gerekse ilçelerde su kaynaklarının artırılması için, yerel su kaynaklarının değerlendirilmesi kapsamında; içme suyu, atık su, yağmur suyu şebekeleri ve sondaj işleri yapıldı.

İl genelindeki yerleşimlere kesintisiz ve sağlıklı içme suyu temin edilmesi amacıyla yıl içerisinde 23 adet içme suyu deposu tamamlanarak işletmeye alınmıştır, içme suyu sondajı olarak 7.939 mt İmalat gerçekleştirilmiştir. 19 adet dalgıç-Motopomp yapılmıştır. Kent genelinde içme suyu şebekesi ve iletim-terfi-şebeke hattı tamamlamıştır.

Kent merkezi ve ilçelerde yüksek bütçeli kanalizasyon ve yağmur suyu projeleri çalışmalarına devam ediliyor; Bu kapsamda kanalizasyon şebekesi ve kollektör hatları döşenmiş, kırsal mahallelerde 8 adet fosseptik, 6 adet doğal arıtma ve Hani-Abacılar'da Biyolojik Paket Atık Su Arıtma Tesisi çalışmaları tamamlanmıştır.

Artan enerji ihtiyacını karşılamak amacı ile enerji üretimine yönelik Diyarbakır Bismil ilçesi su havzasında 700 kwe (831,6 kwp) güneş enerji santrali tesisi devreye alınmış enerji üretimine başlanmıştır.

Sorumluluk sahamızda daha hızlı, etkili ve daha kaliteli hizmet, sağlıklı bir çevre ve daha yaşanabilir bir Diyarbakır için yeni projelerimizi de hayata geçirerek çalışmaya devam edeceğiz.



YATIRIMLARIN İLÇELERE VE METRAJA GÖRE DAĞILIMI

DİSKİ' nin 2019 yılında yürüttüğü projeler kapsamında tamamlanan içme suyu, atık su ve yağmur suyu projelerinin ilçe bazında metrajları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İlçeler	İçme Suyu (m)	Atık Su (m)	Yağmur Suyu (m)	Toplam
Bağlar	1.248	505	142	1.895
Kayapınar	1.542	7.213	10.940	19.695
Yenişehir	1.751	1.311	199	3.261
Sur	3.875	6.259	7.538	17.672
Bismil	1.360	3.246	290	4.896
Çınar	1.029	1.055	-	2.084
Hazro	2.303	985	-	3.288
Kocaköy	850	1.874	-	2.724
Kulp	4.450	1.771	-	6.221
Lice	762	1.208	-	1.970
Silvan	2.335	3.418	50	5.803
Çermik	1.362	699	-	2.061
Çüngüş	367	157	-	524
Dicle	1.160	3.200	-	4.360
Eğil	200	1.173	-	1.373
Ergani	4.782	5.017	1.239	11.038
Hani	4.837	-	-	4.837
Toplam	34.213	39.091	20.398	93.702

2019 YILINDA YAPILAN İMALATLAR

İlçeler	Gömme Depo (Adet)	Ayaklı Depo (Adet)	Su Depolarının Bakım ve Onarımı	Sondaj Yapımı (Adet)	Sondaj Yapımı (Metre)	Fosseptik (Adet)	Doğal Arıtma (Adet)
Bağlar	-	6	-	3	998	-	-
Kayapınar	-	3	-	4	1.160	-	-
Yenişehir	-	-	-	2	798	1	-
Sur	-	1	-	4	1.483	-	-
Bismil	-	1	115	1	300	-	-
Çınar	1	3	117	-	-	2	2
Hazro	-	-	-	3	700	-	-
Kocaköy	-	1	-	-	-	-	-
Kulp	-	-	-	-	-	-	-
Lice	-	-	-	3	610	-	-
Silvan	-	-	-	2	840	-	-
Çermik	1	1	113	-	-	-	-
Çüngüş	-	-	51	-	-	1	-
Dicle	-	2	-	-	-	1	-
Eğil	-	1	-	2	800	2	3
Ergani	1	1	-	2	250	1	-
Hani	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	3	20	396	26	7.939	8	5

2019 YILINDA TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN PROJELERİN KAYNAK BİLGİLERİ/₺

Yapılan İş	DİSKİ Tamamlanan	DİSKİ Devam Eden	SUKAP Tamamlanan	SUKAP Devam Eden
İçme Suyu	25.476.113,00	23.662.628,00	6.104.651,00	39.267.969,00
Kanalizasyon	27.748.938,00	-	12.595.993,00	14.067.000,00
Yağmur Suyu	-	9.185.608,00	-	-
Sondaj	4.394.556,00	3.486.074,00	-	-
Toplam	57.619.607,00	36.334.310,00	18.700.644,00	53.334.969,00

DİSKİ TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN PROJELERİN METRAJ BİLGİLERİ

Yapılan İş	Tamamlanan Metraj	Devam Eden Proje Metrajı
İçme Suyu	34.213	117.550
Kanalizasyon	39.091	-
Yağmur Suyu	20.398	15.500
Sondaj	7.939	9.550
Metraj Toplamı	101.641	142.600
Gömme ve Ayaklı Depo	23	17
Fosseptik	8	-
Doğal Arıtma	5	-
Biyolojik Paket Arıtma Tesisi	1	-

YATIRIM ÖZETİ

Bitirilen Proje Sayısı (DİSKİ 25, SUKAP 2)	27
Devam Eden Proje Sayısı (DİSKİ 6, SUKAP 2)	8
İhale Sözleşme Aşamasındaki Proje Sayısı	3
Toplam	38

A. TAMAMLANAN İÇME SUYU, ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI

2019 yılında Öz kaynaklarımız ile tamamladığımız 25 adet içme suyu, atık su ve yağmur suyu yatırımlarının toplam maliyeti KDV dahil 57.619.607,00 ₺'dir; projelerin 32.045.826,96 ₺ nakdi ödemesi %89 oranında gerçekleştirilmiştir. Aşağıdaki tablolarda projelerin detayları verilmiştir.

ATIK SU ŞEBEKESİ VE EVSEL BAĞLANTI İLE YAĞMUR SUYU IZGARALARININ MONTAJ VE BAĞLANTISI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Merkez İlçeler

Başlama tarihi: 19 Nisan 2018

Bitiş tarihi: 08 Nisan 2019

Sözleşme Bedeli: 5.910.257,62 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Muhtelif çaplarda 24.382 m koruge borusu ile atık su ve yağmur suyu şebekesi döşenmesi, 394 adet Ø1000 mm İç çaplı Buhar kürlü baca, 93 adet Abone bağlantısı, 550 adet yağmur suyu ızgarası ve bağlantısı yapım işleri tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 5.417.533,51₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %92'dir.

ATIK SU BACA KAPAKLARI VE YAĞMUR SUYU IZGARALARININ YOL SEVİYESİNE GETİRİLMESİ İŞİ

Projenin Yeri: Kayapınar, Bağlar ve Yenişehir

Başlama tarihi: 26 Haziran 2018

Bitiş tarihi: 30 Kasım 2019

Sözleşme Bedeli: 5.861.060,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

5.100 adet atık su baca kapaklarının, 300 adet 60x60 yağmur suyu ızgaralarının, 2.000 adet 60x100 yağmur suyu ızgaralarının ve 500 adet idare malı vana kapaklarının asfalt seviyesine getirilmesi işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 903.852,39 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %16'dır.



DİYARBAKIR MERKEZ İLÇELERİNE BAĞLI KIRSAL MAHALLELERDE KANALİZASYON HATLARININ TEMİZLİĞİ, GÖRÜNTÜLENMESİ VE FOSSEPTİĞİN TEMİZLENMESİ HİZMET İŞİ

Projenin Yeri: Kent Geneli (Kırsal Mahalleler)

Başlama tarihi: 22 Ekim 2018

Bitiş tarihi: 17 Eylül 2019

Sözleşme Bedeli: 2.803.975,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

94 mahallede muhtelif çaplarda 250 km kanalizasyon şebekesinin temizlenmesi, görüntülenmesi ve toplamda 1.500 m³ fosseptik temizlenmesi hizmeti verildi. 94 mahallenin sayısal kanalizasyon şebeke işletme planı oluşturuldu.

Yapılan Harcama Tutarı: 2.118.023,49 ₺
(KDV dahil) nakdi ve fiziki gerçekleşme %75'de iken geçici kabulü yapıldı.

DİYARBAKIR MERKEZ İLÇELERİNE BAĞLI MAHALLELERDE KANALİZASYON HATLARININ TEMİZLİĞİ VE GÖRÜNTÜLENMESİ HİZMET İŞİ

Projenin Yeri: Kent Geneli (Merkez Mahalleler)

Başlama tarihi: 20 Kasım 2018

Bitiş tarihi: 19 Haziran 2019

Sözleşme Bedeli: 1.604.800,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Diyarbakır merkez mahallelerinde muhtelif çaplarda 160.000 metre kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin temizlenmesi ve 115.000 m görüntülenmesi işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.551.775,42 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %97'dir.



DİYARBAKIR BİSMİL İLÇESİ SU HAVZASI 700 KWE (831,6 KWP) GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Bismil

Başlama tarihi: 19 Haziran 2018

Bitiş tarihi: 04 Mayıs 2019

Sözleşme Bedeli: 4.000.200,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Diyarbakır Bismil ilçesi su havzası 700 kwe (831,6 kwp) güneş enerjisi santrali yapım işine

Yapılan Harcama Tutarı: 3.000.150,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %75'dir.

KIRSAL VE MERKEZ MAHALLELERDE İÇMESUYU KUYULARINA AİT POMPA TEMİNİ VE MONTAJI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır İli Kırsal ve Merkez Mahalleler

Başlama tarihi: 11 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 11 Şubat 2019

Sözleşme Bedeli: 504.450,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

İçme suyu kuyularına yapılan 19 adet Pompa Temini ve Montajı Yapım İşini tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 126.112,50 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %25'dir.



DERİN KUYU DALGIÇ TİP MOTOPOMP TESİSLERİN MONTAJ- DEMONTAJ, BAKIM VE ONARIM HİZMET İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır İli İlçeleri

Başlama tarihi: 12 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 12 Ekim 2019

Sözleşme Bedeli: 4.106.488,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Diyarbakır İli, 17 İlçe merkezi ve bu ilçelere bağlı mahalleler (köy, mezra vb.) dalgıç tip motopomp tesislerinin montaj-demontaj bakım ve onarım hizmet alım işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.642.595,20 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %40'dır.

DİYARBAKIR İLİ ÇERMİK VE ÇÜNGÜŞ İLÇELERİNE BAĞLI KIRSAL MAHALLELERDE SU DEPOLARI BAKIM ONARIMI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Çermik, Çüngüş

Başlama tarihi: 07 Ağustos 2018

Bitiş tarihi: 11 Ağustos 2019

Sözleşme Bedeli: 1.791.685,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

12 adet ayaklı depo, 166 adet gömme içme suyu deposu onarımı ve 4 adet terfi binası yapımı işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 358.337,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %20'dir.



ERGANİ MERKEZ İÇME SUYU DEPOLARI VE TERFİ MERKEZLERİ BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Ergani

Başlama tarihi: 05 Ekim 2018

Bitiş tarihi: 25 Ocak 2019

Sözleşme Bedeli: 198.938,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Ergani ilçemizin içme suyu depoları ve terfi merkezleri bakım onarımı işi tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 99.469,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %50'dir.

DIYARBAKIR İLİ ÇINAR İLÇESİ KIRSAL MAHALLELERİNDE BULUNAN SU DEPOLARI BAKIM ONARIM İLE TERFİ BİNA VE AYAKLI DEPOLARA AİT MANEVRA ODALARI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Çınar

Başlama tarihi: 18 Eylül 2018

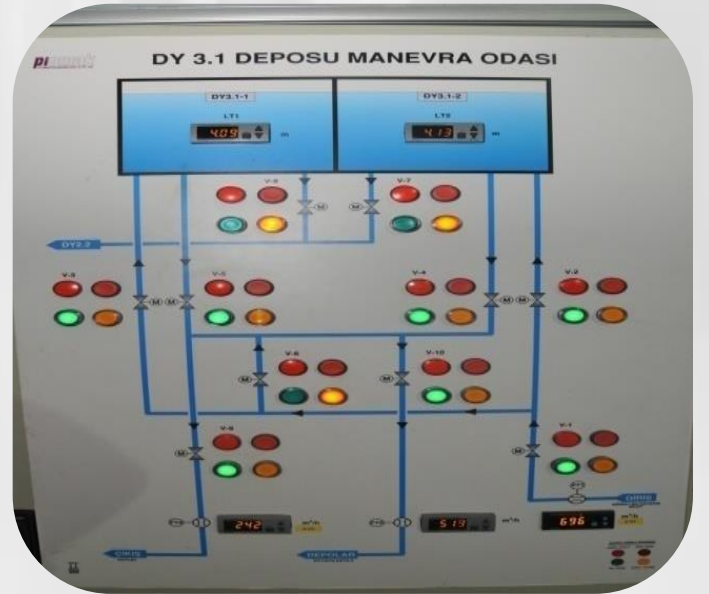
Bitiş tarihi: 21 Ağustos 2019

Sözleşme Bedeli: 1.853.573,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Çınar ilçesi kırsal mahallelerinde bulunan su depoları bakım onarım ile terfi bina ve ayaklı depolara ait manevra odaları yapım işi

Yapılan Harcama Tutarı: 278.035,95 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %15'dir.



İŞLETMELER 1.BÖLGE KAPSAMINDA BULUNAN MAHALLELERİN İÇME SUYU TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Silvan, Hazro, Lice, Kulp

Başlama tarihi: 13 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 13 Mart 2019

Sözleşme Bedeli: 1.353.578,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

14 ünite içme suyu şebekesi ve depo imalatı yapımı gerçekleştirilmiştir.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.082.862,40 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %80'dir.

DİYARBAKIR İLİ BİSMİL VE ÇINAR İLÇELERİNE BAĞLI MAHALLELERİN İÇME SUYU TESİSLERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Bismil, Çınar

Başlama tarihi: 06 Haziran 2018

Bitiş tarihi: 06 Şubat 2019

Sözleşme Bedeli: 1.259.945,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- ☉ Kırsal mahallelerde 10 ünite de şebeke ve depo yapımı gerçekleştirilmiştir.
- ☉ 3550 m HDPE boru, 21 adet vana, vantuz ve tahliye, 1 adet kaptaj,
- ☉ 6 adet ayaklı depo, 1 adet gömme depo
- ☉ 3 adet deponun da yıkımı yapılmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 881.415,50 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %70'dir.



DİYARBAKIR İLİ BİSMİL İLÇESİNE BAĞLI KIRSAL MAHALLELERDE SU DEPOLARI BAKIM ONARIMI İLE TERFİ BİNALARI YAPIMI İŞİ

Projenin Yeri: Bismil İlçesine Bağlı Kırsal Mahalleler

Başlama tarihi: 10 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 02 Eylül 2019

Sözleşme Bedeli: 1.508.326,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- 27 adet ayaklı ve 286 adet gömme içme suyu deposu onarımı.
- 14 adet terfi binası ve 2 adet manevra odası yapım işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 301.665,20 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleştirme oranı %20'dir.

İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRE BAŞKANLIĞINA BAĞLI KIRSAL MAHALLELERDE İÇME VE KULLANMA SUYU SONDAJİ AÇILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Ergani, Eğil, Hani, Dicle, Çermik ve Çüngüş

Başlama tarihi: 12 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 04 Nisan 2019

Sözleşme Bedeli: 4.394.556,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

45 ünite 13.460 metre sondaj açılması yapım işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 2.197.278,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleştirme oranı %50'dir.



DİYARBAKIR İLİ ERGANİ, EĞİL, ÇERMİK, ÇÜNGÜŞ, HANİ İLÇELERİNE BAĞLI MAHALLERDE KISMI İÇME SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Ergani, Eğil, Çermik, Çüngüş, Hani

Başlama tarihi: 13 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 13 Şubat 2019

Sözleşme Bedeli: 1.509.102,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- 4.600 m HDPE boru döşenmesi,
- 19 adet vana yerleştirilmesi,
- 5 adet terfi binası,
- 3 adet ayaklı, 5 adet gömme depo yapımı imalatı tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 603.640,80 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %40'dir.

DİYARBAKIR İLİ HANİ İLÇESİ ABACILAR MAHALLESİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ VE BİYOLOJİK PAKET ARITMA TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Hani

Başlama tarihi: 09 Kasım 2018

Bitiş tarihi: 09 Ekim 2019

Sözleşme Bedeli: 1.455.565,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

2550 mt Ø150 mm, 5700 mt Ø200 mm HDPE koruge boru ile kanalizasyon şebekesi döşenmesi, 167 adet Ø1000 mm prefabrik silindirik baca, 160 adet 80x80 cm parsel baca, 1 adet biyolojik paket atık su arıtma tesisi, 89,7 mt himaye çiti yapım işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.232.676,83 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %85'dir.



DİYARBAKIR İLİ ÇÜNGÜŞ VE ERGANİ İLÇELERİ MAHALLELERİNDE KANALİZASYON ŞEBEKESİ, FOSSEPTİK VE DOĞAL ARITMA İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Ergani, Çüngüş

Başlama tarihi: 06 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 06 Mart 2019

Sözleşme Bedeli: 1.978.860,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- 8.685 m ø200mm koruge boru döşenmesi,
- 1 adet 1.500 kişilik, 2 adet 500 kişilik fosseptik yapımı,
- 310 abone bağlantısı,
- 347 adet prefabrik silindirik betonarme baca çalışmaları tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.780.974,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %90'dir.

DİYARBAKIR İLİ ÇINAR, KOCAKÖY, KULP, ÇERMİK VE MERKEZ İLÇELERDE İÇME SUYU TESİSLERİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Çınar, Kocaköy, Kulp, Çermik ve Merkez İlçeler

Başlama tarihi: 18 Temmuz 2018

Bitiş tarihi: 20 Mayıs 2019

Sözleşme Bedeli: 2.358.053,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Çınar, Kocaköy, Kulp, Çermik, Sur, ilçelerinde 11.950 m HDPE Boru, 40 adet vana, vantuz, tahliye, 7 adet ayaklı depo, 3 adet gömme depo, 2 adet keson kuyu ve 900 mt himaye çiti yapılması inşaatı yapım çalışmaları tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.061.123,85 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %45'dir.



DİYARBAKIR İLİ PİRİNÇLİK, ALKÖY VE ALABAŞ MAHALLELERİNDE KANALİZASYON ŞEBEKESİ, FOSSEPTİK VE DOĞAL ARITMA İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır/Merkez

Başlama tarihi: 09 Ağustos 2018

Bitiş tarihi: 21 Haziran 2019

Sözleşme Bedeli: 3.512.882,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

6070 mt Ø150 mm, 17373 mt Ø200 mm, 509 mt Ø300 mm HDPE koruge boru ile kanalizasyon şebekesi döşenmesi, 578 adet Ø1000 mm prefabrik silindirik baca, 333 adet 80x80 cm parsel baca, 2 adet fosseptik, 2 adet doğal arıtma, 638 mt himaye çiti yapım çalışmaları tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 3.023.306,50 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleştirme oranı %86'dır.

DİYARBAKIR İLİ ÇERMİK İLÇESİNE BAĞLI MAHALLELERDE GRUP İÇME SUYU TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Çermik

Başlama tarihi: 20 Eylül 2018

Bitiş tarihi: 20 Şubat 2019

Sözleşme Bedeli: 1.164.624,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

6.060 m terfi hattı, 2.800 m iletim hattı, 13 adet vana, 2 adet biriktirme deposu, 3 adet pompa yapımı çalışmaları tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.048.161,60 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleştirme oranı %90'dir.



DİYARBAKIR İLİ EĞİL BAŞİLER VE DİCLE PEKMEZCİLER MAHALLELERİNDE KANALİZASYON ŞEBEKESİ, FOSSEPTİK VE DOĞAL ARITMA İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Eğil, Dicle

Başlama tarihi: 28 Eylül 2018

Bitiş tarihi: 13 Eylül 2019

Sözleşme Bedeli: 3.690.991,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

3950 mt Ø150 mm, 11906 mt Ø200 mm, 1040 mt Ø300 mm HDPE koruge boru ile kanalizasyon şebekesi döşenmesi, 470 adet Ø1000 mm prefabrik silindirik baca, 339 adet 80x80 cm parsel baca, 3 adet fosseptik, 3 adet doğal arıtma, 999 mt himaye çiti yapılması çalışmaları tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: 2.872.642,32 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %78'dir.

İŞLETME 2. BÖLGE KAPSAMINDA BULUNAN MAHALLELERİN İÇME SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Ergani, Eğil, Hani, Dicle, Çermik, Çüngüş

Başlama tarihi: 12 Mart 2019

Bitiş tarihi: 12 Eylül 2019

Sözleşme Bedeli: 2.651.460,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

14520 m muhtelif çap ve cins terfi hattı, 440 m isale hattı, 4050 m şebeke hattı, 1adet 100 m³ ayaklı ve 1 adet 100 m³ gömme depo, 5 A pompa temini montajı, 5 A terfi binası, 2 A ENH tesisi, 2500 m servis yolu ve çeşitli armatür ve ek parçaları ile içme suyu tesisi yapımı tamamlandı.

Yapılan Harcama Tutarı: ***** (KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %**'dir.



HANİ İLÇESİ İÇME SUYU PAKET ARITMA TESİSİ YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Hani

Başlama tarihi: 21 Haziran 2018

Bitiş tarihi: 06 Şubat 2019

Sözleşme Bedeli: 584.100,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- 25 metre taşıyıcı istinat duvarı yapılması,
- 49 metrekare prefabrik yapı yapılması,
- 1 adet köşk binası (elektrik) yapılması,
- İçme suyu filtrasyon sistemi kurulması,
- 1 adet PLC otomasyon sistemi kurulması
- İçme suyu paket arıtma tesisi yapım işi tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 116.820,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %20'dir.

30.000 m³ GÖMME İÇME SUYU DEPOSU BAKIM VE ONARIM YAPIMI İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır/Merkez

Başlama tarihi: 07 Eylül 2018

Bitiş tarihi: 07 Şubat 2019

Sözleşme Bedeli: 631.591,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

12.503 m² içme suyu deposu iç yalıtımı,
10.490 m² içme suyu deposu onarımı işi
tamamlanmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 347.375,50 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %55'dir.



**SİLVAN İLÇESİ KİSMİ YAĞMUR
SUYU, KANALİZASYON ŞEBEKESİ VE
PARSEL BAĞLANTILARININ
YAPILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ**

Projenin Yeri: Silvan

Başlama tarihi: 01 Temmuz 2019

Bitiş tarihi: 01 Kasım 2019

Sözleşme Bedeli: 930.548,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Yağmur suyu, kanalizasyon şebekesi ve
parsel bağlantılarının yapılması inşaatı

Yapılan Harcama Tutarı: **** (KDV
dahil) nakdi gerçekleşme oranı %**'dir.

B. DEVAM EDEN İÇME SUYU, ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI

2019 yılında Öz kaynaklarımız ile devam ettirdiğimiz **6** adet içme suyu ve yağmur suyu yatırımlarının KDV dahil toplam bedeli **36.334.310,00 ₺**'dir; devam eden projelerin **4.291.669,00 ₺** nakdi ödemesi gerçekleştirilmiştir. Aşağıdaki tablolarda projelerin detayları verilmiştir.

GÖZELİ İÇME SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kent Geneli

Başlama tarihi: 15 Ağustos 2018

Bitiş tarihi: 15 Ekim 2019

Sözleşme Bedeli: 9.316.100,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- ⊗ 1 adet içme suyu deposu
- ⊗ 1 adet klor binası
- ⊗ 18 adet pompa köşkü
- ⊗ 18 adet kuyu pompası alımı ve montajı
- ⊗ 1 adet trafo alımı ve montajı,
- ⊗ PE ve çelik boru döşenmesi, yeraltı elektrik kablosu döşenmesi yapım işi devam ediyor.

Yapılan Harcama Tutarı: 2.794.830,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %30'dir.

DİYARBAKIR İLİNE BAĞLI KIRSAL MAHALLELERDE İÇME VE KULLANMA SUYU SONDAJİ AÇILMASI İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kent Geneli

Başlama tarihi: 06 Kasım 2019

Bitiş tarihi: 06 Mart 2020

Sözleşme Bedeli: 3.486.074,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Diyarbakır ili merkez mahallelerde 5200 mt, İşletmeler 1.Bölge mahalleleri 2850 mt ve İşletmeler 2.Bölge mahallelerinde 1500 mt olup toplam il geneli 9550 mt sondaj açılması yapım işi devam ediyor.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.424.151,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %41'dir.



DİYARBAKIR İL GENELİ MAHALLELERDE İÇME SUYU TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kent Geneli

Başlama tarihi: 11Aralık 2019

Bitiş tarihi: 11Aralık 2020

Sözleşme Bedeli: 7.292.795,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Muhtelif çaplarda 74025 mt HDPE Boru, 1850 mt galvaniz çelik, 189 adet vana, vantuz, tahliye, 14 adet ayaklı depo, 2 adet gömme depo, 25 adet motopomp odası ve 1250mt himaye çiti, 850 mt servis yolu, 100 m² beton kilitli parke yapılması inşaatı yapım çalışmaları devam ediyor.

Yapılan Harcama Tutarı: 3.646.000,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %50'dir.

DİYARBAKIR KENT MERKEZİ KİSMİ İÇME SUYU ŞEBEKESİ (ÇELİK, HDPE BORU) İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır/Merkez

Başlama tarihi: 28 Kasım 2019

Bitiş tarihi: 27 Kasım 2020

Sözleşme Bedeli: 6.599.433,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Muhtelif çaplarda 68443 mt HDPE Boru, Muhtelif çaplarda 4831 mt çelik boru, 174 adet vana, 5 adet branşman, 5 adet motopomp odası yapılması İnşaatı Yapım İşleri

Yapılan Harcama Tutarı: 1.320.000,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %20'dir.



**DİYARBAKIR İLİ KENT GENELİ
KISMİ YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ
DÖŞENMESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ**

Projenin Yeri: Diyarbakır/Merkez

Başlama tarihi: 17 Aralık 2019

Bitiş tarihi: 17 Aralık 2020

Sözleşme Bedeli: 9.185.608,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

Muhtelif çaplarda 15294 m yağmur suyu şebeke borusu döşenmesi, 184 adet Ø1000 mm ve 108 adet Ø1200 mm prefabrik silindirik baca, 41 adet Ø1500 mm yerinde dökme silindirik baca, 648 adet yağmur suyu ızgarası ve 9720 m bağlantısı yapım çalışmaları devam ediyor.

Yapılan Harcama Tutarı: 1.470.000,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %16'dır.

**DİYARBAKIR İLİ ÇERMİK İLÇESİ
ABONE BAĞLANTILARI ŞEBEKE
DÖŞENMESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ**

Projenin Yeri: Çermik

Başlama tarihi: 11 Eylül 2019

Bitiş tarihi: 07 Şubat 2020

Sözleşme Bedeli: 454.300,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

17.500 metre Ø32 mm dış çaplı (PN10) HDPE boru ve 3500 adet 3/4'idare malı soğuk su sayacı montajı yapım çalışmaları devam ediyor.

Yapılan Harcama Tutarı: 72.688,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %16'dır.

C. SUKAP KAPSAMINDA YAPIMI BİTEN VE DEVAM EDEN YATIRIMLAR

2019 yılında SUKAP kapsamında biten 2 adet içme suyu ve atık su yatırımının KDV dahil toplam bedeli 18.700.644,00 ₺' dir; Devam eden 2 adet içme suyu ve atık su yatırımının KDV dahil toplam bedeli ise 53.334.969,00 ₺'dir. Bu projelerin 63.936.900,72 ₺, nakdi ödemesi %89 oranında gerçekleştirilmiştir. Aşağıdaki tablolarda projelerin detayları verilmiştir.

YAPIMI BİTEN PROJELER

KOCAKÖY İLÇESİ KANALİZASYON PROJESİ

Projenin Yeri: Kocaköy

Başlama tarihi: 01 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 01 Mart 2019

Sözleşme Bedeli: 5.595.993,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- ② 12.926 m şebeke hattı 506 adet ø1000 muayene bacası
- ② 2 adet terfi merkezi yapımı
- ② 1.200 m ø 150 parsel bağlantısı
- ② 200 parsel bacası inşaatı

Yapılan Harcama Tutarı: 5.316.193,00 ₺

(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %95'dir.

KULP İLÇESİ İÇME SUYU VE KANALİZASYON PROJESİ

Projenin Yeri: Kulp

Başlama tarihi: 01 Kasım 2017

Bitiş tarihi: 30 Mayıs 2019

Sözleşme Bedeli: 13.104.651,00 ₺
(KDV Dahil)

Projenin Kapsamı

- ② 49.000 m içme suyu şebeke hattı
- ② 3 adet p.s deposu ve manevra odası
- ② 36.000 m kanalizasyon şebeke
- ② 655 adet baca inşaatı ve ev bağlantıları yapımı

Yapılan Harcama Tutarı: 12.449.418,00 ₺

(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %95'dir.



YAPIMI DEVAM EDEN PROJELER

**ÇERMİK İLÇESİ İÇME SUYU
ŞEBEKESİ PROJESİ****Projenin Yeri:** Çermik**Başlama tarihi:** 30 Ekim 2017**Bitiş tarihi:** 06 Şubat 2020**Sözleşme Bedeli:** 19.267.969,00 ₺
(KDV Dahil)**Projenin Kapsamı**

62 km içme suyu şebeke, 2 adet depo yapımı ve abone ev bağlantısı yapımı projesidir.

Fiziki gerçekleşme %99 oranındadır.

Çermik ilçesinde içme suyu problemlerin çözümü için yapılmış bir projedir. Proje ile özellikle kırsal mahallelerde içme suyu deposu terfi hattı ilave şebeke hatları yapılmıştır.

Yapılan Harcama Tutarı: 19.075.289,72 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %99'dur.

**ÇINAR İLÇESİ İÇME SUYU VE
KANALİZASYON PROJESİ****Projenin Yeri:** Çınar**Başlama tarihi:** 15 Eylül 2017**Bitiş tarihi:** 07 Temmuz 2020**Sözleşme Bedeli:** 34.067.000,00 ₺
(KDV Dahil)**Projenin Kapsamı**

68 km içme suyu şebeke ve 55 km kanalizasyon şebeke yapım projesidir. Fiziki gerçekleşme %99 oranındadır.

Çınar ilçesindeki içme suyu problemlerin çözümü ve atık su deşarjlarının çevre ve toplum sağlığına tehdit oluşturmayacak şekilde toplanarak uzaklaştırılmasını sağlayacaktır.

Yapılan Harcama Tutarı: 27.096.000,00 ₺
(KDV dahil) nakdi gerçekleşme oranı %80'dir.



KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

Yatırım projelerinin uygulanması aşamasında büyük bir öneme haiz olan kamulaştırma çalışmaları Kurumumuz tarafından titizlikle gerçekleştirilmektedir. Hukuksal bir süreç içermesi sebebi ile hem özel mülk sahiplerinin hakları, hem de Kurum yatırımlarının ilerleme süreçleri gözetilmektedir. Kurumumuz yatırım kararlarının alınması sürecinde projenin uygulanacağı yeri seçerken arazi sahipleri ile görüşerek, anlaşma sağlanması usulü ile yatırımlarını gerçekleştirmektedir.

Bu kapsamda 2019 yılı içerisinde; 4 adet taşınmazda kamulaştırma yapılmış olup hiçbirinde uzlaşma sağlanamamıştır. Kamulaştırma dosyaları dava açılmak suretiyle 1.Hukuk Müşavirliğine gönderilmiştir.

Kamulaştırma Nedeni	İlçe	Mevki	Ada/Parsel Numarası	Alan (m ²)	Durumu
Terfi Merkezi	Kocaköy	Kaya	413/33	95,73	Uzlaşma sağlanamadı
Terfi Merkezi	Kocaköy	Kaya	404/70	92	Uzlaşma sağlanamadı
Terfi Merkezi	Kocaköy	Kaya	413/31	27,37	Uzlaşma sağlanamadı
Terfi Merkezi	Kocaköy	Kaya	419/26	150,35	Uzlaşma sağlanamadı

KİRALAMA İŞLEMLERİ

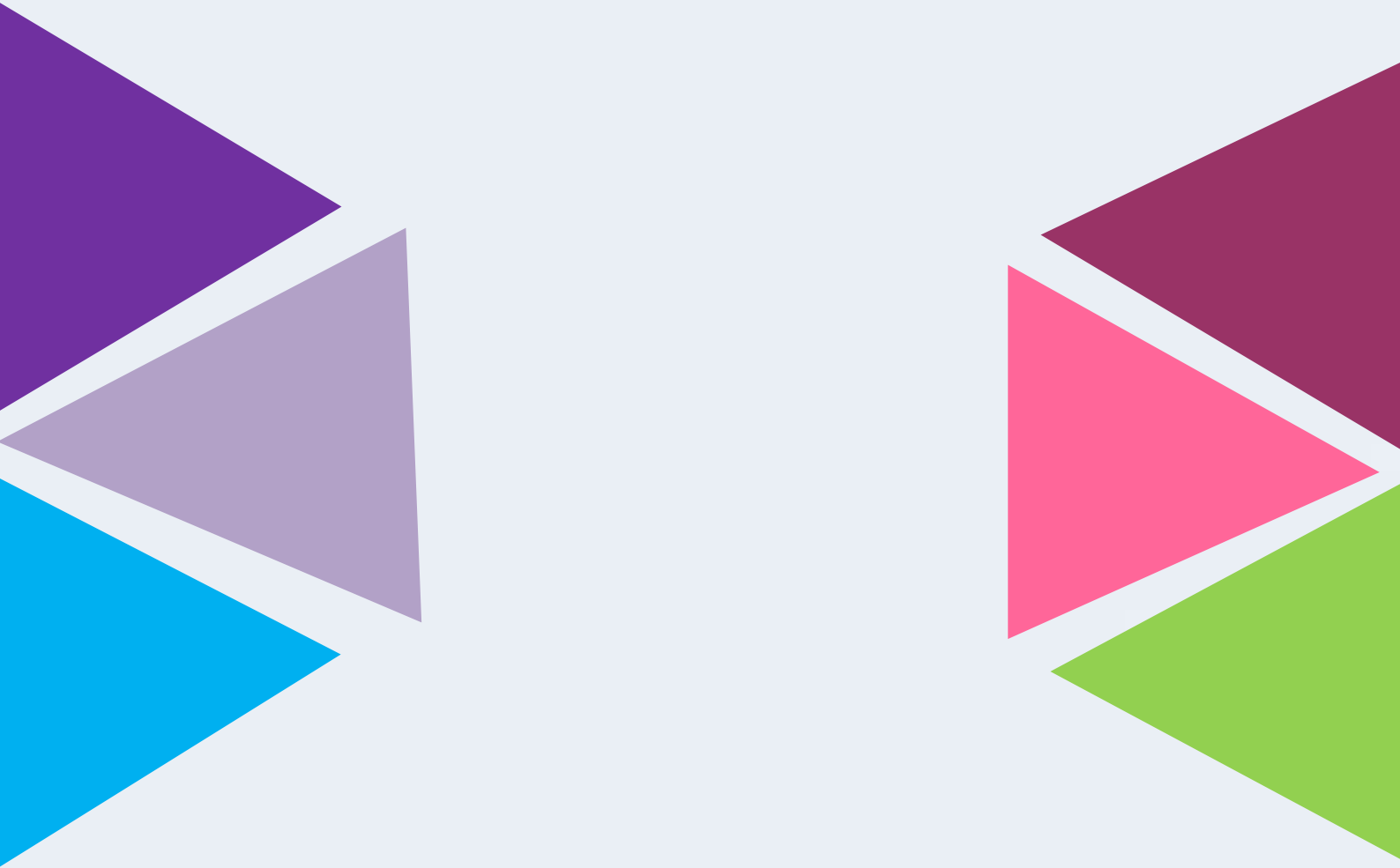
DİSKİ hizmet birim yerleri için 22 adet kiralık mülk bulunmakta ve 2019 yılı kira gideri 1.469.206,99 ₺; idari binamız içerisinde yer alan 2 adet çay ocağının yıllık kira geliri ise 5.520,00 ₺'dir. Kiralanan mülklerin ilçelere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İlçeler	Taşınmazın Adedi	Tutar	İlçeler	Taşınmazın Adedi	Tutar
Bağlar	1	372.031,15	Kulp	3	62.232,24
Kayapınar	1	34.386,72	Lice	2	165.160,92
Yenişehir	2	576.679,44	Çermik	2	31.127,76
Bismil	2	64.983,96	Çüngüş	1	16.122,00
Çınar	1	31.191,48	Eğil	2	11.950,56
Hazro	2	18.156,72	Ergani	1	48.000,00
Kocaköy	1	9.188,52	Hani	1	27.995,52
Genel Toplam		22 Adet Taşınmaz			1.469.206,99 ₺

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

B. İçme Suyu İşletme Faaliyetleri



B. İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

Diyarbakır içme suyu arıtma tesisinin her türlü bakımı, onarımı yapılarak sürekli çalışır halde olması sağlanmıştır. Arıtma tesisinde arıtılıp insan sağlığı ve çevre şartlarına uygun hale getirilerek şebekeye verilen içme suyunun sağlık ve çevre normlarına uygunluğu için gerekli kontroller yapılmıştır. Aylık ortalama **7.363.707** m³ olmak üzere, yıl boyunca şehir merkezine toplam **88.364.489** m³ su verilmiştir.

5 Yıllık Su Üretim Verileri: Son 5 yılda şehir merkezine verilen su miktarında **%16** oranında artış meydana gelmiştir.

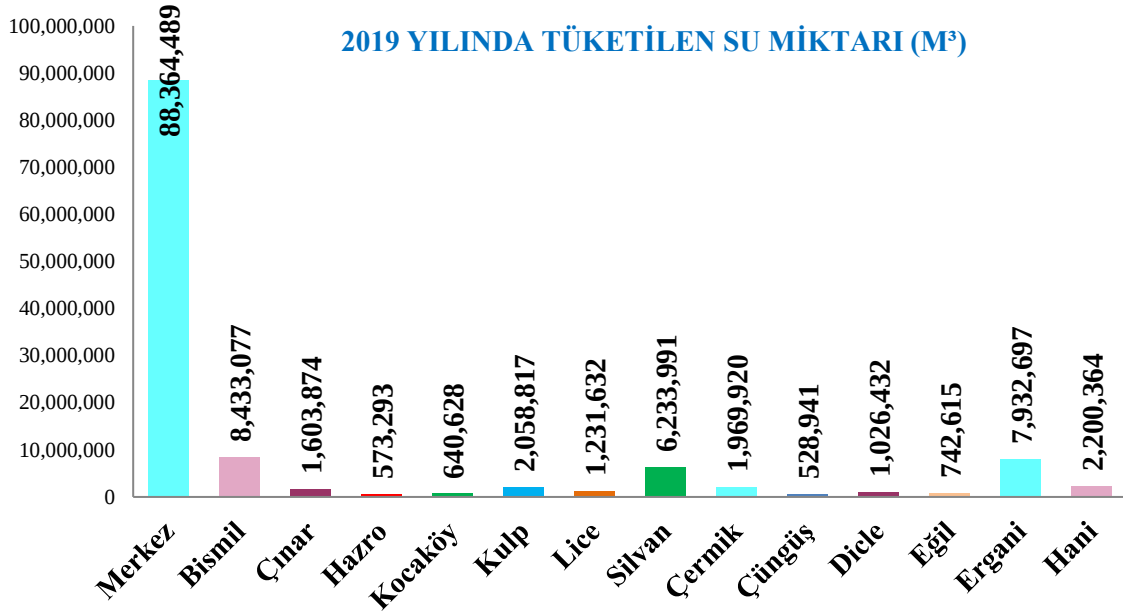
Suyun Geldiği Yer	2015	2016	2017	2018	2019
Arıtma Tesisinden Şehre Verilen Arıtılmış Su Miktarı (m ³)	68.344.013	73.176.137	75.510.610	78.586.429	82.379.660
Gözeli Yeraltı İçme Suyu Havzasından Şehre Verilen Su Miktarı	7.950.827	6.616.766	5.172.532	5.499.935	5.984.829
Toplam	76.294.840	79.792.903	80.683.142	84.086.364	88.364.489

İLÇELERDE SU ÜRETİMİ

İlçelerimizde su temini; Ergani İçme Suyu Arıtma Tesisi, Çermik İçme Suyu Arıtma Tesisi, Eğil İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi ve Hani İçme Suyu Paket Arıtma tesislerinden, diğer ilçelerimizde ise su temini kaynak, sondaj ve keson kuyularından içme suyu elde edilip ilçelere verilmektedir.

Bölgeler	2015	2016	2017	2018	2019
İşletmeler 1.Bölge	19.553.980	22.894.309	21.441.934	21.986.634	20.775.312
İşletmeler 2.Bölge	8.608.208	12.008.159	14.413.533	14.810.261	14.400.969
Toplam	28.162.188	34.902.468	35.855.467	36.796.895	35.176.281

İlçeler	2018 Su Tüketimi m ³	2019 Su Tüketimi m ³
Merkez	84.086.364	88.364.489
Bismil	8.202.186	8.433.077
Çınar	1.216.139	1.603.874
Hazro	496.942	573.293
Kocaköy	787.015	640.628
Kulp	1.744.392	2.058.817
Lice	909.162	1.231.632
Silvan	8.630.798	6.233.991
Çermik	1.969.920	1.969.920
Çüngüş	625.536	528.941
Dicle	777.600	1.026.432
Eğil	634.445	742.615
Ergani	8.987.760	7.932.697
Hani	1.815.000	2.200.364
Genel Toplam	120.883.259	123.540.770



İÇME SUYU HİZMETLERİ

Merkez ilçelerde içme suyu şebekesinin 564.847 metresi abone bağlantısı, olmak üzere içme suyu şebeke toplamı **2.331.673** metredir.

İşletmeler 1. ve 2. Bölgelerimizdeki içme suyu şebeke miktarı **1.096.795**; il geneli ise toplam **3.428.468** metredir. İlçeler bazında 2019 yılında tamamlanan metraj ve mevcut şebeke metrajı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2019 yılında il genelinde toplam **34.213** metre içme suyu şebekesi döşenmiştir.

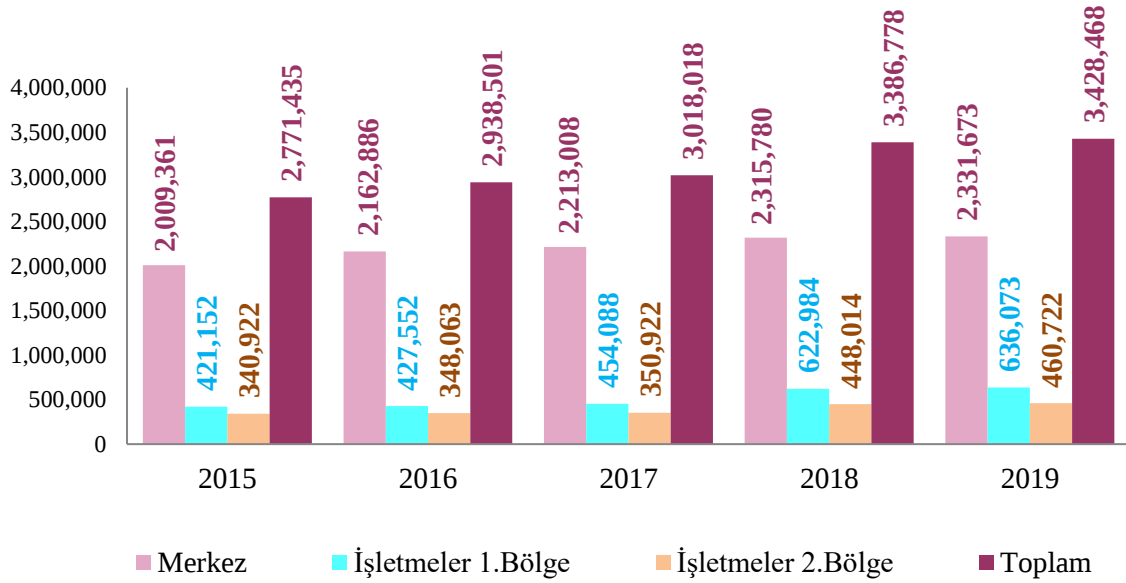
İlçeler	2019 Yılında Yapılan İçme Suyu Metrajı	2019 Sonu Toplam Uzunluk (M)
Bağlar	1.248	662.235
Kayapınar	1.542	700.389
Yenişehir	1.751	495.344
Sur	3.875	473.705
Merkez Toplam	8.416	2.331.673
Bismil	1.360	172.185
Çınar	1.029	98.690
Hazro	2.303	42.717
Kocaköy	850	51.128
Kulp	4.450	103.244
Lice	762	44.797
Silvan	2.335	123.312
Çermik	1.362	70.066
Çüngüş	367	40.577
Dicle	1.160	46.383
Eğil	200	48.486
Ergani	4.782	204.932
Hani	4.837	50.278
İlçeler Toplam	25.797	1.096.795
Genel Toplam	34.213	3.428.468

YILLARA GÖRE İÇME SUYU ŞEBEKE MİKTARI

Merkez ve ilçelerde yıllar içinde ilgili daire başkanlıkların yaptığı içme suyu şebeke metraj çalışmaları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

MERKEZ VE İLÇELER (mt)			
İşi Yapan Birim	2017	2018	2019
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	29.559	73.499	-
İçme Suyu Dai. Bşk.	20.563	29.273	8.416
Merkez Toplamı	2.213.008	2.315.780	2.331.673
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	11.890	205.331	-
İşletmeler 1.Bölge	9.817	35.080	13.089
İşletmeler 2.Bölge	7.688	25.577	12.708
İlçeler Toplamı	805.010	1.070.998	1.096.795
Genel Toplam	3.018.018	3.386.778	3.428.468

YILLARA GÖRE MERKEZ VE İLÇELERİN ŞEBEKE METRAJİ



İÇME SUYU ŞEBEKE BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

Abonelerimize kesintisiz olarak, içilebilir ve sağlıklı su temin edebilmek için içme suyu şebekesinin ihtiyaç duyduğu tüm bakım ve onarımlar zamanında yerine getirilmektedir. Kesintisiz su arzı sağlamak amacıyla 24 saat hizmet sunan birimimiz onarım kalitesini ve hızını her geçen gün arttırmaktadır.

İçme suyu şebekemizi oluşturan en önemli kalemlerin başında gelen boru ve ek parçalarının daha kaliteli, sağlıklı ve uzun ömürlü olması sağlanmaktadır. Şebekelerde oluşan arızaların merkez ve ilçelerde toplam **11.737** adet arıza tespit edilmiş olup onarımı gerçekleştirilmiştir.

Bölgeler	Şebeke Arıza Onarım (Adet)	Abone Arıza Onarım (Adet)	Toplam
Merkez	1.959	1.824	3.783
İşletmeler 1.Bölge	5.373	-	5.373
İşletmeler 2.Bölge	2.581	-	2.581
Toplam	9.913	1.824	11.737

2019 yılında içme suyu kuyu pompalarında oluşan **2.458** mekanik, **5.740** elektrik olmak üzere toplam **8.198** arıza tespit edilmiş olup onarımı gerçekleştirilmiştir.

Bölgeler	Müdahale Edilen Mekanik Arıza Adedi	Müdahale Edilen Elektrik Arıza Adedi	Toplam
Merkez	842	1.246	2.088
İşletmeler 1.Bölge	787	1.903	2.690
İşletmeler 2.Bölge	829	2.591	3.420
Toplam	2.458	5.740	8.198

⇒ Abone bağlantısı yapılmadan önce, yapılan ön keşif sayısı ve bedeli aşağıdaki tabloda merkezin verileri gösterilmiştir.

Merkez			
Ön Keşif	2017	2018	2019
Ön Keşif Raporu Yapılan Abone Bağlantıları (Adet)	245	331	164
Ön Keşif Raporu Yapılan Abone Bağlantıları (TL)	153.195	229.578	104.494

ŞEBEKE KAYIPLARINI ÖNLEME ÇALIŞMALARI

Zamanla şebekede oluşan çatlak, delinme vb. sorunlar nedeniyle yer üstüne sızmayan ve su kaybına neden olan arızaları önlemek amacıyla faaliyet yürüten birimimizin çalışmaları, şebeke su kayıplarını önemli ölçüde azaltmıştır;

Bu kapsamda dinleme cihazları ile **62.200** metre boru/şebeke taranarak toplam **345** adet arıza tespit edilmiş olup **112** adedi onarılmıştır. Bununla birlikte, benzer nedenlerle oluşan ve binaların bodrum katlarına sızarak yapı güvenliğini riske eden **345** adet arıza da dinleme/kolerasyon/step test gibi metotlarla tespit edilerek onarılmıştır.

Merkez			
Dinleme	2017	2018	2019
Dinleme Yapılan Şebeke Metrajı (mt)	42.100	56.300	62.200
Tespit Edilen Arıza (adet)	292	337	345
Onarımı yapılan arıza (adet)	126	114	112
Sorunu Çözülen Bodrum / Zemin Kat Adedi	332	338	345

FİZİKİ SU KAYIPLARINI ENGELLEME ÇALIŞMALARI

Diyarbakır şehir şebekesinde bulunan su depoları özel yalıtım malzemeleriyle kaplanarak sızdırmazlıkları sağlanmaktadır.

Diyarbakır'ın su iletim hatlarında ve dağıtım şebekesinde su kayıplarının en aza indirilmesi ve su şebekesindeki basınçların en uygun düzeye indirilerek elektrik enerjisi sarfiyatının azaltılması, su şebekesindeki açma kapama işlemlerinin güvenli ve kontrollü bir şekilde yapılması ve arızaların en kısa sürede giderilmesi için gerekli olan su temin ve dağıtım sisteminin hidrolik modellerinin güncellenmesi ve kalibrasyonu ile su iletim hatları ve şebekesinin tamamen kontrol altına alınması çalışmaları devam ediyor.

Hatlarda meydana gelen su sızıntıları ve arızalar akustik dinleme cihazlarıyla tespit edilerek su kayıpları engellenmektedir.

GİS – COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ

GİS, çalışmaları ile birlikte abonelerimize hizmet ulaştırmada kullanılan tüm altyapımızın sistem üzerinden izlenip takip edilmesi sağlanmakta, bu çalışmalara ek olarak hangi abonenin nereden su aldığına, su kesintilerinden, hangi saatte kesildiğine dair tam entegre bir GİS sistemi geliştirmek için çalışmalar yapılmaktadır.

İlgili daire başkanlıklarının yapmış olduğu yeni hatların ve ek yerlerinin koordinatlandırılıp sisteme işlenmesi sonucunda **8** km içme suyu hattı, **15** km kanalizasyon hattı, **19** km yağmur suyu hattı sistemimize işlenmiştir. Merkezde, GİS içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu işletme projeleri **%93** oranla sisteme dâhil edilmiştir. Yıl boyunca altyapı hatlarına ait konumsal veriler GİS veritabanına aktarılmıştır.

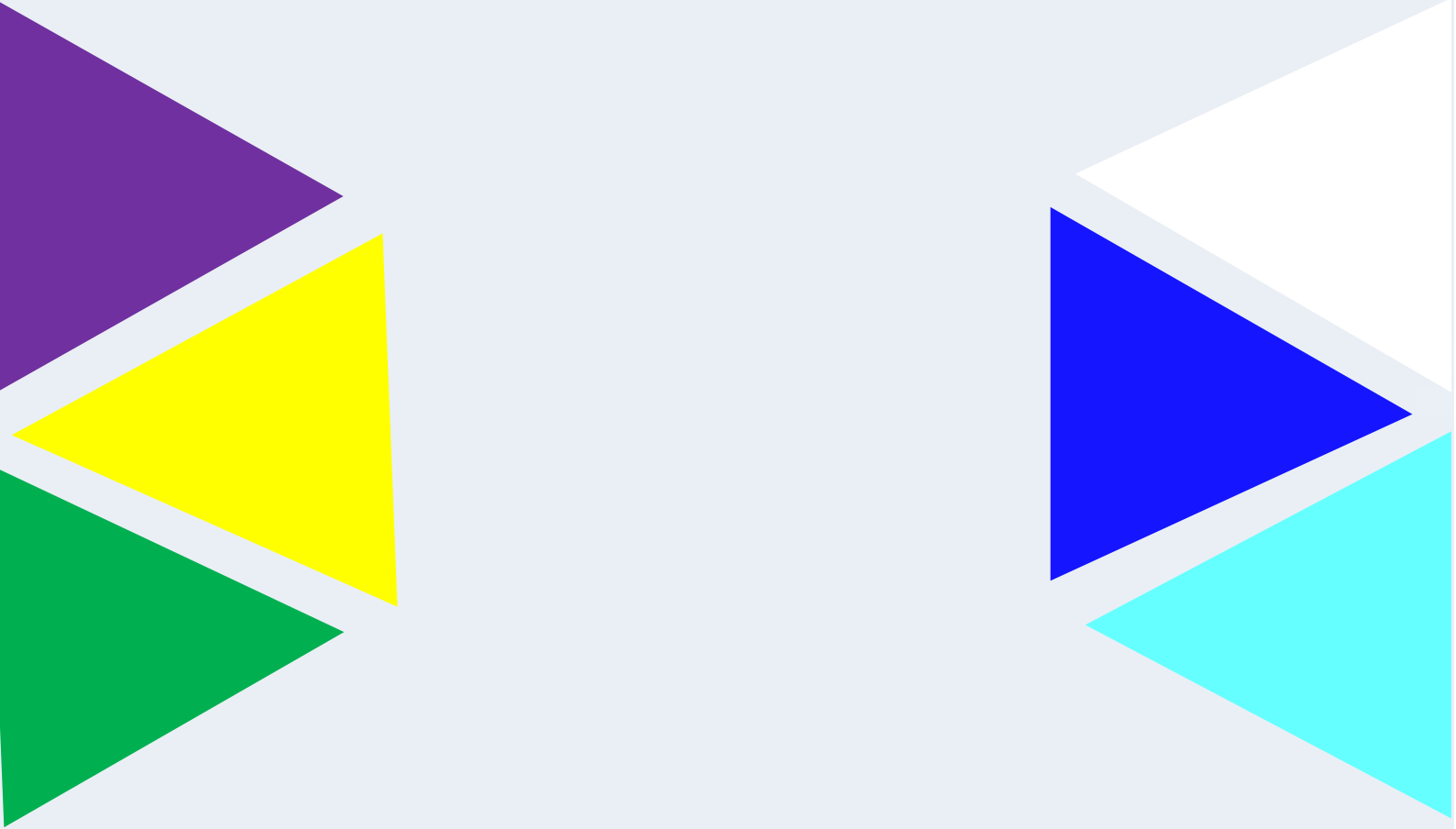
GİS VERİ GİRİŞLERİ

Veri Giriş Türü	2017	2018	2019
İçme suyu (km)	20	29	8
Kanalizasyon (km)	65	24	15
Yağmur Suyu (km)	27	80	19
Toplam	112	133	42

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

C. Atık Su İşletme Faaliyetleri



KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU FAALİYETLERİ

Kentsel gelişime paralel insan ve çevre sağlığını koruyarak, kanalizasyon bağlantıları aracılığıyla şebekeye alınan atık sular şehrin çeşitli ana arterlerine döşenen toplayıcı hatlarla ana kolektör hattına bağlanıp buradan da atık su arıtma tesisine ulaştırılmaktadır.

Merkezin kanalizasyon şebekesi **1.108.502**, yağmur suyu şebekesi **324.854** metre olmak üzere merkezde toplam şebeke uzunluğu **1.433.356**; İlçelerin ise **8.262** yağmur suyu olmak üzere şebeke uzunluğu **1.197.454** metredir.

İlçeler	2019 Yılında Yapılan Kanalizasyon Metraji	2019 Sonu Toplam Uzunluk
Bağlar	505	320.369
Kayapınar	7.213	313.651
Yenişehir	1.311	180.298
Sur	6.259	294.184
Merkez Toplam	15.288	1.108.502
Bismil	3.246	190.258
Çınar	1.055	82.926
Hazro	985	41.538
Kocaköy	1.874	46.995
Kulp	1.771	52.844
Lice	1.208	32.273
Silvan	3.418	178.538
Çermik	699	52.189
Çüngüş	157	56.058
Dicle	3.200	57.602
Eğil	1.173	56.861
Ergani	5.017	267.500
Hani	-	73.610
İlçeler Toplam	23.803	1.189.192
Genel Toplam	39.091	2.297.694

YILLARA GÖRE ŞEBEKE MİKTARI

2019 yılında il genelinde toplam **59.489** metre kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi döşenmiş olup, merkez ve ilçelerin kanalizasyon ve yağmur suyu şebeke toplamı **2.630.810** metreye ulaşmıştır.

Merkez ve ilçelerde yıllar içinde ilgili daire başkanlıkların yaptığı kanalizasyon ve yağmur suyu şebeke metraj çalışmaları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

KANALİZASYON

MERKEZ VE İLÇELER (mt)			
İşi Yapan Birim	2017	2018	2019
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	10.219	23.024	9.656
Atık Su Kont. ve Ruh. Dent. Dai. Bşk.	3.850	9.776	5.632
Merkez Toplam	1.060.414	1.093.214	1.108.502
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	58.773	157.178	-
İşletmeler 1.Bölge	7.907	12.893	13.557
İşletmeler 2.Bölge	1.582	28.949	10.246
İlçeler Toplam	663.262	862.282	1.189.192
Genel Toplam	1.723.676	1.955.496	2.297.694

YAĞMUR SUYU

MERKEZ VE İLÇELER (mt)			
İşi Yapan Birim	2017	2018	2019
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	25.237	71.175	17.286
Atık Su Kont. ve Ruh. Dent. Dai. Bşk.	2.507	9.654	1.533
Merkez Toplam	225.206	306.035	324.854
İşletmeler 1.Bölge	5.922	-	340
İşletmeler 2.Bölge	-	761	1.239
Genel Toplam	231.128	312.718	333.116

İLÇELERE GÖRE YAPILAN YAĞMUR SUYU METRAJİ

İlçelerimizde yağmur suyu şebekesi yeni yapılmaya başlanmıştır. Ergani, Bismil ve Silvan olmak üzere toplam uzunluk **8.262** metredir.

Merkez : 324.854

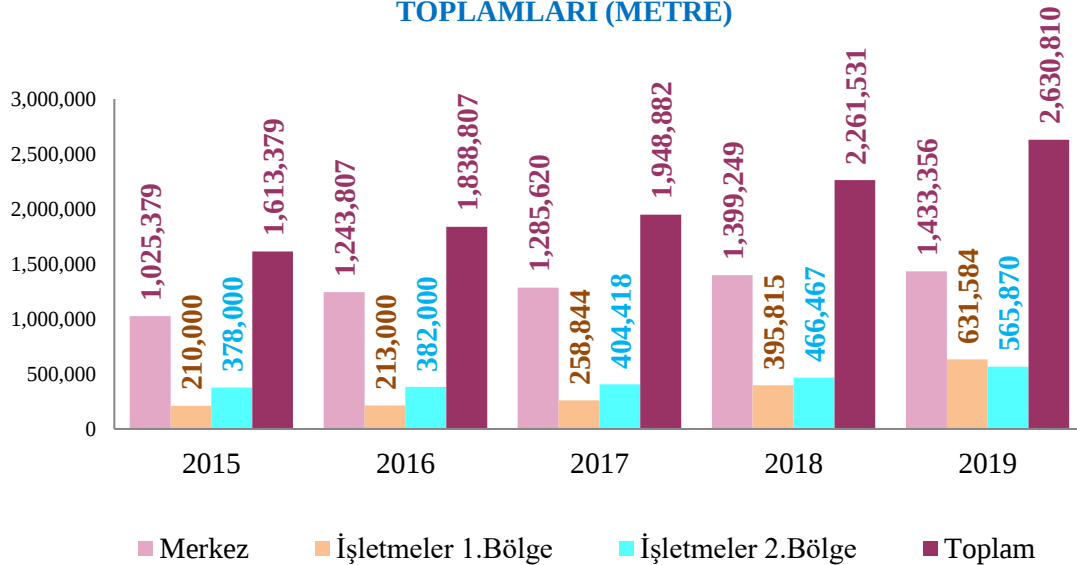
İşletmeler 1.Bölge : 6.212

İşletmeler 2.Bölge : 2.050

Genel Toplam : 333.116

İlçeler	2019 Yılında Yapılan Yağmur Suyu Metraжі	2019 Sonu Toplam Uzunluk
Bağlar	142	73.053
Kayapınar	10.940	157.279
Yenişehir	199	16.382
Sur	7.538	78.140
Merkez Toplam	18.819	324.854
Bismil	290	6.212
Silvan	50	50
Ergani	1.239	2.000
İlçeler Toplam	1.579	8.262
Genel Toplam	20.398	333.116

YILLARA GÖRE KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU TOPLAMLARI (METRE)



2019 YILINDA YAPILAN KANALİZASYON İMALAT VE METRAJLAR

Genel Müdürlüğümüz hizmet alanı sınırları içerisinde bulunan mevcut olan kanal şebeke onarımı, şebeke temizliği, baca temizliği, yağmur suyu ızgaraları ve rögar kapaklarının bakım onarımı yapılmaktadır. Büyükşehir belediyesinin yapmış olduğu sıcak asfalt kaplama çalışmalarında yol kaplaması altında kalan yağmur suyu ızgarası ve rögar kapakları yol seviyesine getirilmektedir.

Bununla birlikte; yağışlı havalarda meydana gelebilecek olan sel baskınlarından abonelerimizin etkilenmemesi için nöbetçi ekiplerimiz 24 saat süre ile hizmet vermektedir.

Yıl içerisinde şebeke onarımı, şebeke temizliği, bağlantı yapımı ve onarımı, ızgara temizliği, yağmur suyu ve ızgara yapımı olmak üzere toplam **615.800** metre; vidanjör, rögar kapağı ve ızgara onarımı **23.649** adet bakım onarım gerçekleştirilmiştir.

2019 yılında **3.844** metre yeni abone bağlantısı döşenmiş olup, **1.526** metre abone bağlantı onarımı yapılmıştır.

Yapılan İşlem	Bağlar	Kayapınar	Sur	Yenişehir	D.İlçeler	Toplam
Yeni Abone Bağlantısı Yapımı (m)	882	1.380	643	939	-	3.844
Abone Bağlantı Onarımı (m)	393	587	204	342	-	1.526
Vidanjör (Çözülen) (Adet)	5.942	5.373	2.383	5.764	1	19.463
Şebeke Onarımı (m)	701	1.162	1.149	825	28	3.865
Bağlantı Yapımı (m)	882	1.380	643	939	-	3.844
Bağlantı Onarımı (m)	393	587	204	342	-	1.526
Yağmur Suyu ve Izgara Yapımı (m)	142	339	199	853	-	1.533
Rögar Kapağı Onarımı (Adet)	1.180	1.349	498	808	-	3.835
Izgara Onarımı (Adet)	106	83	53	109	-	351
Şebeke Temizliği (m)	170.248	194.120	126.008	109.538	421	600.335
Izgara Temizliği (m)	779	2.390	611	917	-	4.697
Asfalt, Bazalt, Karo Bordur, Parke Taşı, Beton (m²)	6.944	4.772	879	5.008	-	17.603

2019 YILINDA İLÇELERDE YAPILAN KANZALİZASYON İMALAT VE METRAJLAR

İşletmeler 1. ve 2.bölge daire başkanlıkları tarafından yapılan imalatlar aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Yapılan İşlem	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Yeni Abone Bağlantı Yapımı (m)	336	-	232	35	8.700	200	637	10.140
Abone Bağlantı Onarımı (m)	153	446	985	227	1.305	-	750	3.866
Vidanjör (Çözülen) (Adet)	7.421	1.339	308	368	10	9	1.075	10.530
Rögar Kapağı, Izgara Onarımı (Adet)	115	90	112	85	-	-	185	587
Şebeke Onarımı (m)	1.965	699	510	1.012	394	55	12.074	16.709
Şebeke Temizliği (m)	52.600	1.857	10.700	207	5.805	6.730	40.279	118.178
Izgara Temizliği (m)	340	20	2	-	-	-	2.040	2.402
Yağmur Suyu ve Izgara yapımı (m)	49	-	-	-	-	-	2.250	2.299
Asfalt, Bazalt, Karo Bordur, Parke Taşı, Beton (m ²)	-	-	280	-	-	200	2.400	2.880

Yapılan İşlem	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Yeni Abone Bağlantı Yapımı (m)	1.250	-	-	-	41	-	1.291
Abone Bağlantı Onarımı (m)	-	-	210	-	35	30	275
Vidanjör (Çözülen) (Adet)	757	56	22	750	2.464	26	4.075
Rögar Kapağı, Izgara Onarımı (Adet)	83	9	24	-	453	52	621
Şebeke Onarımı (mt)	1.723	157	418	245	2.070	317	4.930
Şebeke Temizliği (m)	-	-	4.300	2.290	1.500	600	8.690
Izgara Temizliği (m)	-	1	42	-	601	-	644
Yağmur Suyu ve Izgara yapımı (m)	-	-	5	-	395	-	400
Asfalt, Bazalt, Karo Bordur, Parke Taşı, Beton (m ²)	-	-	80	-	-	242	322

GELEN ARIZA SAYILARI

2019 Yılı içerisinde merkezde ALO 185 Arıza Hattına **23.888** Adet kanalizasyon arıza ihbarı gelmiştir. Gelen 23.888 adet ihbarın hepsi yerinde incelenmiş ve bu inceleme sonucunda **4.426** adet ihbarın kanal arızası dışında arızalar (iç tesisat, su arızası, adres yetersiz vb.) olduğu tespit edilmiştir. Geriye kalan **19.463** adet arızanın tamamına vidanjörlerle müdahale edilmiş ve sorun giderilmiştir. Ayrıca dilekçe ile yapılan **2.492** adet müracaatın **1.602** adedi çözülmüştür.

İlçeler	Gelen İhbar adedi	Vidanjörle Çözülen (adet)
Bağlar	7.258	5.942
Kayapınar	6.316	5.373
Sur	3.428	2.383
Yenişehir	6.885	5.764
Diğer İlçeler	1	1
Merkez Toplam	23.888	19.463
Bismil	10.032	7.421
Çınar	1.339	1.339
Hazro	308	308
Kocaköy	377	368
Kulp	10	10
Lice	47	9
Silvan	1.684	1.075
Çermik	757	757
Çüngüş	56	56
Dicle	22	22
Eğil	758	750
Ergani	3.564	2.464
Hani	31	26
İlçeler Toplam	18.985	14.605
Genel Toplam	42.873	34.068

İşletmeler 1.Bölge	13.797	10.530
İşletmeler 2.Bölge	5.188	4.075
Genel Toplam	18.985	14.605

KANAL GÖRÜNTÜLEME

Kanal görüntüleme robotları Genel Müdürlüğümüze ait CCTV kapalı devre kanal görüntüleme ve freze aracıyla; kanalizasyon hatlarında kırılma, çatlama, çökme veya herhangi bir problem olup olmadığını görebilmek için görüntü aktaran robot, kanalizasyon borularının içerisine gönderilmekte ve şebeke uzunluğunca boru içerisinde ilerleyerek detaylı görüntü almaktadır.

Alınan görüntüler doğrultusunda arıza meydana gelmesi muhtemel kanalizasyon boruları arıza meydana gelmeden rehabilite edilmekte veya değiştirilmektedir. Görüntüsü alınan kanalizasyon hatlarında ileriki zamanlarda incelenmek üzere koordinatlı ölçümleri yapılarak ve yaklaşık **101.481** metre kanalizasyon ve yağmur suyu hattı görüntülenerek dijital ortama aktarılmıştır.

İlçeler	Gelen Dilekçe Adedi	Görüntülenen Metraj (m)
Bağlar	336	65.738
Kayapınar	313	15.184
Sur	103	2.601
Yenişehir	299	17.737
Diğer İlçeler	6	221
Toplam	1.057	101.481

BAĞLANTI VE RUHSAT FAALİYETLERİ

Tesislerin sürekli olarak ve sıkı biçimde denetlenmesi, yapılabilecek uygunsuz ve izinsiz deşarjların önlenmesi son derece önemlidir. DİSKİ, Genel Müdürlüğü, Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliğinde belirlenen hususlara uygunluğun sağlanabilmesi amacıyla endüstriyel atık su kaynaklarının tespit, denetim ve ruhsatlandırma çalışmalarını yapmaktadır.

Yapılan denetimlerde, izinsiz ve uygunsuz atık su deşarjları önlenmeye çalışılarak muhtelif kontrollerde uygunsuz deşarj yaptığı tespit edilen işletmelere ihtar verilmiş, Kirlilik Önlem Payı (KÖP) tahakkuk ettirilmiş, gerektiğinde yürürlükteki mevzuatın öngördüğü diğer yasal ve idari işlemlere başvurulmuştur.

DENETİM TABLOSU

Diyarbakır genelinde yemekhanesi olan tüm resmi kurumlara tebligat gönderilerek sanayi tipi yağ tutucu ünitelerinin yaptırılması istenmiştir. Bu kapsamda resmi kurumların birçoğuna teknik destek tarafımızdan sağlanmış, geriye kalan diğer işletmeler ise yağ tutucularını yemekhanelerine yaptırıp kullanıma geçmişlerdir.

Yapılan İşlem	Yapılan işlem Adedi	Tahakkuk Tutarı (TL-KDV Dahil)
Kanal Şebekesine Tıkayıcı Madde Atmak	2	6.000
Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı (DKKR)	18	24.716
Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat Görüşü (GSMR)	1	150
İşletmelerden Alınacak Atık Su Protokol ücreti	8	2.000
Özel Arıtma Gerektiren Atık Su Arıtma Bedeli (AAB)	490	192.385
Yapılan Kaçak Kanal Bağlantı Ceza Sayısı	46	47.073
Toplam	565	272.324

Atık su arıtma tesisinin daha sağlıklı çalışabilmesi için gerekli önlemler aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır.

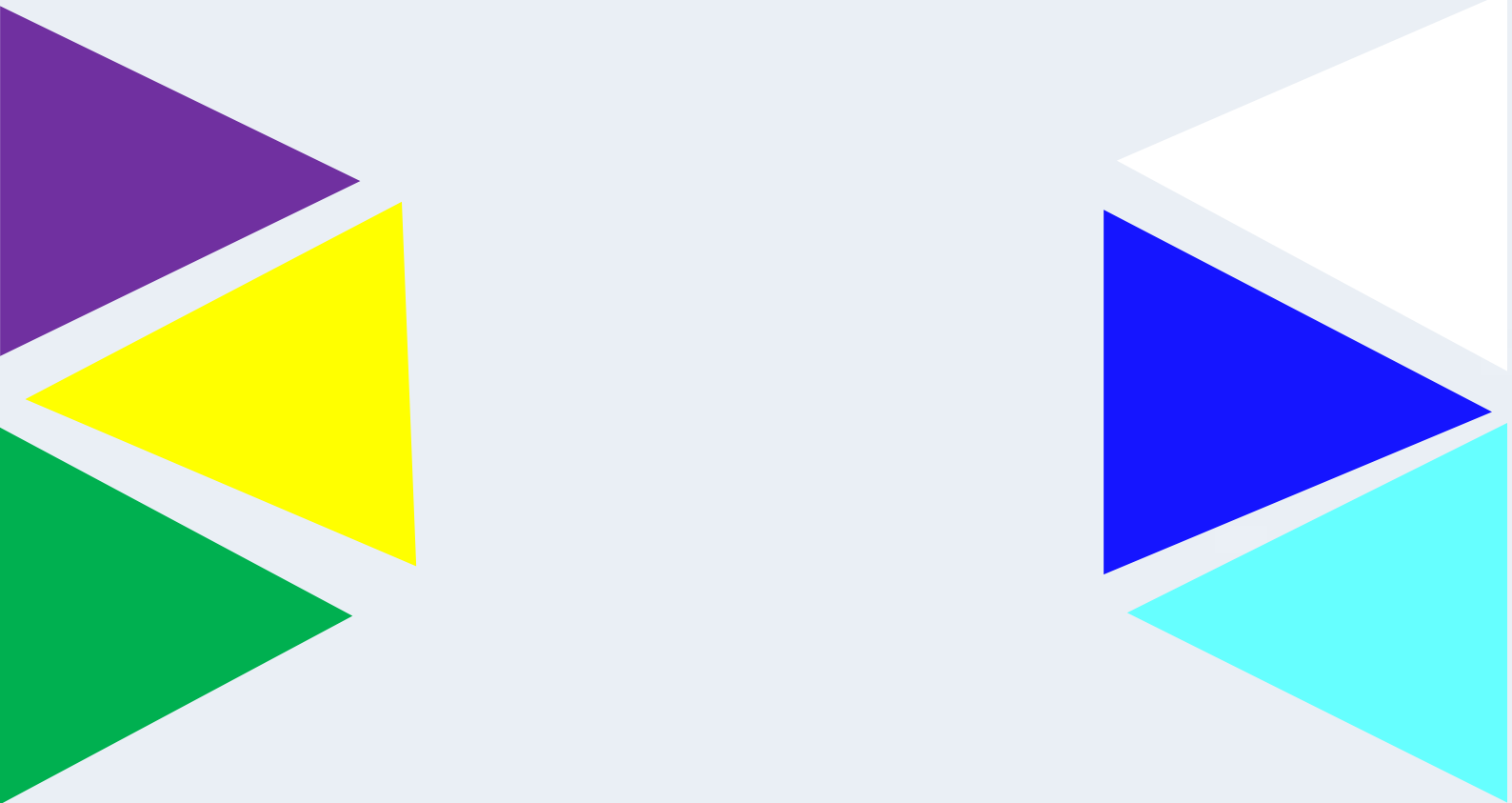
- ⇒ Oto yıkamalar, benzin istasyonları, hali yıkama ve hazır beton işletmeleri için 3 aşamalı çöktürme havuzu yaptırılmalı. Lokanta, otel ve yemek fabrikaları için yağ tutucu taktırılmalı.
- ⇒ Hayvan kesimhaneler v.b tesislerde arıtma tesisi kurmaları gibi gerekli denetimlerin idaremiz tarafından yapılması çalışmaları devam edecektir.

Endüstriyel Kuruluş Faaliyet Alanları	Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Ruhsatlı Endüstri Sayısı	Kirlilik Önlem Payı (KÖP) Ödeyen Kuruluş Sayısı
Benzin İstasyonları	150	18	70
Yetkili Oto Servis ve Oto Yıkama	40	2	80
Hazır Beton, Karo ve Mozaik fab. Mermer fab	6	0	12
Lokanta ve Yemek Fabrikaları	100	0	776
Diğer Kuruluşlar (Hali Yıkama fab., Oteller, Hayvan Kesimhaneleri v.b.)	30	2	95
Toplam	326	22	1.033

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

D. Su Sağlığı ve Çevre Koruma Faaliyetleri



**DİYARBAKIR'DA,
SU
ÇEŞMEDEN İÇİLİR**



SU SAĞLIĞI İLE İLGİLİ FAALİYETLER

İçme suyu şebekesinin ulaşmadığı 17 ilçeye bağlı mahallelerde ilgili yönetmelikler çerçevesinde gerekli önlemler alınarak dezenfeksiyonu sağlamak, sıvı ve gaz klor tesisatını kurarak mahallelerin arıza, onarım ve bakımlarının yapılması gerçekleştirilmiştir.

- ⇒ Merkezde toplam **166** mahalleye hizmet verildi, **6.208** kez dezenfeksiyon kontrolü yapıldı.
- ⇒ Dicle barajından ve Gözeli yeraltı suyu havzasından aylık rutin denetleme için **24** kez numune alındı.
- ⇒ Halk sağlığı tarafından belirtilen mahallelerde kontroller yapıldı.
- ⇒ Gözelide bulunan gaz klor sisteminde oluşan arızalar giderildi.
- ⇒ İlçeler ve bağlı mahallelerde **82.176** lt sıvı klor, **11.520** kg gaz tüketildi.

Sıvı klor dozaj pompası alımı ve montajı işi kapsamında, **834** mahalle ve mezraya içme suyu dezenfeksiyon sistemi için sıvı klor cihazı takıldı.

İlçe Adı	2018 İlçelere Bağlı Mahalle, Mezra Sayısı	2019 İlçelere Bağlı Mahalle, Mezra Sayısı
Bağlar	4	51
Kayapınar	-	32
Yenişehir	-	39
Sur	-	44
Bismil	-	72
Çermik	11	45
Çüngüş	26	35
Çınar	2	85
Dicle	6	59
Eğil	24	51
Ergani	29	106
Hani	20	40
Hazro	8	20
Kocaköy	8	6
Kulp	5	35
Lice	36	57
Silvan	13	57
Genel Toplam	192	834

İÇME SUYU LABORATUVARI

Laboratuvarımız, içme suyu ve yüzey suyu kalitesinin temini amacıyla gerekli ölçüm ve analizleri kamu adına yapmakta, kanun, yönetmelik ve standartlara uygun olarak hatasız, tarafsız ve teknolojiye sahip yüksek donanımlı deney cihazları kullanarak daha kaliteli su ve güvenilir ölçüm sonuçları elde etmeyi hedeflemektedir.

İçme Suyu Laboratuvarı Analiz Çalışmaları

İçme sularının renksiz, berrak olması, hastalık yapıcı organizmaları, zararlı kimyasal maddeleri ihtiva etmemesi ve agresif olmaması gerekir. Sularda bu şartları sağlamak ve suda bulunması arzu edilmeyen maddelerin belirli bir seviyenin altında tutmak için çeşitli standartlar geliştirilmiştir. Bunlar arasında dikkate değer olanı Dünya Sağlık Teşkilatı (WHO) tarafından verilen standartlardır. Standartlarda verilen tüm parametrelere laboratuvarımız tarafından bakılmaktadır.

İçme suyu ile ilgili kurumumuza bildirilen **238** adet şikâyet, yerinde veya numune alınarak ayrıntılı bir şekilde analizleri yapıldı.

Numune Türü	2016	2017	2018	2019
Kimyasal Numune Sayısı	2.556	3.046	3.172	3.189
Bakteriyolojik Numune Sayısı	1.174	1.693	1.647	1.872
Toplam	3.730	4.739	4.819	5.061

Parametre Bazında;

Parametre Türü	2018	2019
Kimyasal parametre Sayısı	24.838	25.376
Bakteriyolojik parametre Sayısı	4.138	4.352
Toplam	28.976	29.728

YETERLİLİK TESTLERİ

DİSKİ Su Kalite Kontrol Laboratuvarının Akredite olmasından dolayı belli bir program dahilinde her yıl yeterlilik testlerine girmektedir. 2019 yılında girilen uluslararası yeterlilik testlerinde başarılı bir şekilde geçmiş laboratuvarımızın analiz sonuçlarının uluslararası geçerliliği ispatlanmıştır.

SU KALİTE POLİTİKAMIZ

- ⇒ Hizmet kalitesini yükselterek müşteri memnuniyetinin sürekliliğini sağlamak,
- ⇒ Laboratuvarda Akreditasyon Sertifikası TS-EN-ISO/IEC 17025 standartına uygun hizmet vermeyi ve verdiğimiz hizmet kalitesi ile sürekli iyileşme ve gelişmeyi sağlamak,
- ⇒ Meslekî ve teknik uygulama esasları çerçevesinde izlenebilirliği sağlanmış cihazlar kullanarak ulusal ve uluslararası standartlara göre muayene ve deneyleri gerçekleştirmek, güvenilirliği sürekli sağlanan sonuçlar sunmak,
- ⇒ TS EN ISO/IEC 17025 standardının şartlarını bilen ve uygulayan, dokümantasyonu doğru kullanan, yetkin ve güvenilir personel ile hizmet vermek,
- ⇒ Personel tarafından yapılan işlerin kalite politikamıza, prosedür ve talimatlara uygunluğu için personele sürekli olarak gereken eğitimin verilmesini sağlamak,
- ⇒ Deneylerin her zaman belirtilen metotlara ve müşteri şartlarına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak, su kalite politikalarımızın temel ilkelerini oluşturmaktadır.

HAVZA VE ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİ

Havza için havza koruma planı hazırlanmasını sağlamak, havzalarda havza mevzuatına aykırı olarak yapılan yapıların tespitini yapmak, yıkım kararı alınan yapının kaldırılması ile ilgili gerekli işlemleri yapmak, kaçak hafriyat, çöp, moloz döküm faaliyetlerini tespit etmek, bu şekilde yapılan dökümlerin kaldırılmasını ve ilgililer hakkında yasal işlem yapılmasını sağlamak, gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Kaynak ve yeraltı suları müracaatlarına havza konumu yönünden görüş bildirmek, kaçak ve izinsiz olanlarının kapatılmasını talep etmek, havzaya en yakın yol kenarlarına ve kavşaklara muhtemel tehlike ve risklere karşı ikaz levhalarını koymak, İdarenin arazilerinde ve İdareye tahsis edilen arazilerde ağaçlandırma projelerini, imalatlarını ve bakımlarını yapmak ile ilgili işlemler gerçekleştirilmektedir.

Diyarbakır ili içme suyunu sağlayan Dicle Baraj Gölü ve Gözeli Havzası dışında 17 ilçemizin içme suyunu sağlayan havzalarının tespiti yapılmakta ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde gerekli önlemler sağlanmaktadır. İçme suyu kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir bir su yönetimi için su kaynaklarının kirlenmesine engel olmak amacıyla, zamanında kirletici unsurlar tespit edilip havzaların korunması gerekmektedir.

İdaremiz, çevre düzenlemesi amacıyla, havza koruma sınırları dışında **250** adet çeşitli bitki ve ağaç ekim-dikimi yapmıştır. 2019 yılı havza ve çevre koruma çalışmaları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Faaliyet	2018 (Adet)	2019 (Adet)
Hazırlanan Havza Koruma Planı	2	2
Tespit Edilen Kaçak Yapılar	1	3
Dikilen Ağaç	200	250
Uyarıcı Levhalar	-	-
Gerçekleştirilen Havza Denetimi	85	45



İÇME SUYU DEPO BAKIM VE ONARIMLARI

İçme suyu kalitesini korumak ve daha sağlıklı içme suyu sağlanması amacıyla kırsal mahallelerin ana içme suyu depoları ile pompa yapısının bulunduğu terfi yapılarının bakım onarımı gerçekleştirilmiştir. İl sınırları içinde bulunan okul ve bina depolarının kirlilik durumları tespit edilip, 80 adet deponun temizliği ve dezenfeksiyon takibi yapıldı.

İlçeler, bağlı mahalle ve mezralarda içme suyu teminine yönelik toplam 684 adet bakım ve onarım gerçekleştirilmiştir. Aşağıdaki tabloda detaylı şekilde yer almaktadır.

Bakım Yapılan Yer Adı	Çüngüş	Çınar	Çermik	Bismil	Toplam
Ayaklı Depo	-	77	12	31	120
Gömme Depo	51	40	101	84	276
Terfi Binası Onarımı	4	98	59	86	247
Yeni Terfi Binası Yapımı	-	8	1	14	23
Yeni Manevra Odası Yapımı	-	16	-	2	18
Toplam	55	239	173	217	684

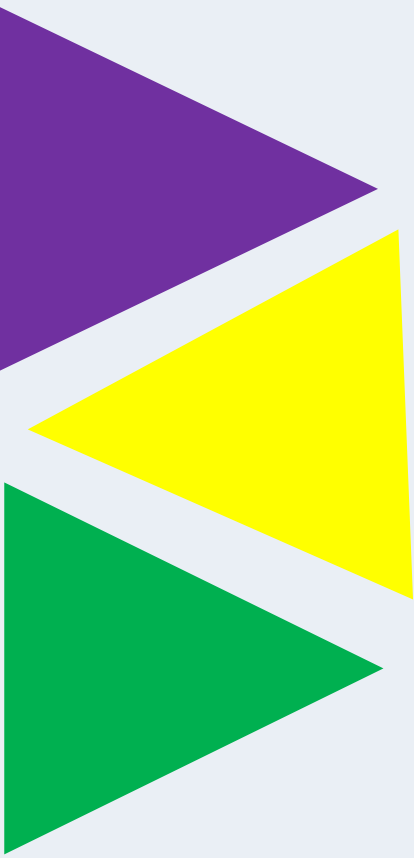
GÖZELİ İÇME SUYU HAVZASI REHABİLİTASYON PROJESİ

Diyarbakır Gözeli yeraltı içme suyu kaynağı, pompa istasyonları, isale hattı projesinin yapımı. Projede; pompa istasyonları, 200 m³ lük içme suyu deposu, klor dozaj sistemi binası, içme suyu borularının değişimi, scada ve otomasyon binası yapımı, tüm elektrik sistemlerinin yenilenmesi, güvenlik kulübesi yapımları devam etmektedir.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

E. Kurumsal Faaliyetler



E. KURUMSAL FAALİYETLER

İHALELER VE SATIN ALMA BİLGİLERİ

Kurumumuzun gereksinim duyduğu hizmet, mal ve malzemelerin satın alınması sürecinde, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanuna ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanununa, ilgili yönetmelik ve tebliğler çerçevesinde, kamu kaynaklarının etkin biçimde kullanımı ilkesi doğrultusunda ihale yapmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre İlgili harcama biriminin bütçesi kullanılarak gerçekleştirilmektedir. İhaleyi talep eden birim tarafından hazırlanan şartnameye göre yapılan piyasa fiyat araştırmasına istinaden yaklaşık maliyetleri tespit edilir. Piyasa maliyetleri belirlendikten sonra ihale işlem dosyaları hazırlanıp kamuoyuna sunulmaktadır.

2019 yılında gerçekleştirilen ve sözleşmeye bağlanan **20** ihaleden **17** adedi açık ihale usulü, **2** adet 21/F Pazarlık Usulü ve **1** adet 21/b ile gerçekleştirilmiştir.

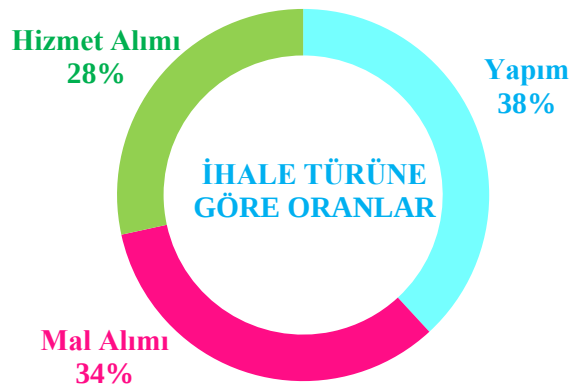
Gerçekleştirilen tüm ihale ve doğrudan temin alımlarına ilişkin rakamların Elektronik Kamu Alımları Platformuna (EKAP) girişleri yapılmıştır.

2019 YILI İHALE BEDELLERİ

2019 yılında İdaremizin tüm birimlerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yapım, mal ve hizmet alımlarına ilişkin ihale ve satın alma işlemleri ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda özet olarak verilmiştir.

2019 yılı içerisinde yapım, mal ve hizmet ihale türlerinde toplam **36** adet ihale düzenlemiş, 1 adet sözleşme aşamasında olup, **15** adedi ise iptal edilmiştir. Yapılan bu ihalelerin yaklaşık maliyet **98.991.844,54** ₺, sözleşme bedeli ise **68.000.744,56** ₺'dir.

İhale Türüne Göre	İhale Sayısı	Sözleşme Bedeli
Yapım	7	25.932.389,25
Mal Alımı	8	22.742.600,91
Hizmet Alımı	5	19.325.754,40
Toplam	20	68.000.744,56
İhale Usulüne Göre	İhale Sayısı	Sözleşme Bedeli
Açık İhale	17	66.740.569,56
21/F Pazarlık	2	471.575,00
21/B Pazarlık	1	788.600,00
Toplam	20	68.000.744,56

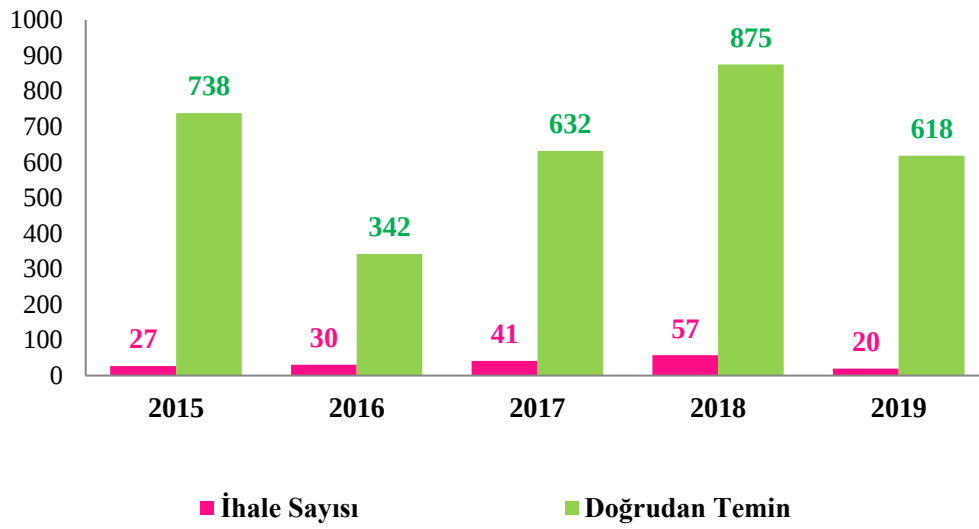


DOĞRUDAN TEMİNLE GERÇEKLEŞEN SATIN ALMA İŞLEMLERİ

2019 yılı içerisinde 3/E, 22/A, 22/B, 22/C ve 22/D kapsamında toplam **618** adet doğrudan satın alma gerçekleştirilmiştir. Toplam sözleşme bedeli ise **10.522.604,46** ₺'dir.

Satın Alma Türü	Adet	Sözleşme Bedeli
Yapım	20	985.431,28
Mal Alımı	220	4.253.527,83
Hizmet Alımı	378	5.283.645,35
Toplam	618	10.522.604,46
Satın Alma Usulü	Adet	Sözleşme Bedeli
Doğrudan Temin (22-D) Satın alma	559	8.843.571,43
Diğer (3/E, 22/A, 22/B, 22/C, ...)	59	1.679.033,03
Toplam	618	10.522.604,46

YILLARA GÖRE İHALE VE DOĞRUDAN TEMİN DAĞILIMI



YAPIM İHALELERİ

S	İşin Adı	İhale Usulü	İhale Tarihi	Sözleşme Tarihi	İhale Bedeli (₺)	İşin Süresi
1	İşletmeler 2. Bölge Kapsamında Bulunan Mahallelerin Kısmi İçme suyu Tesisi ve ENH Pompa Yapım işi	Açık	07.02.2019	12.03.2019	2.247.000,00	240
2	Silvan İlçesi Kısmi Yağmursuyu, Kanalizasyon Şebekesi ve Parsel Bağlantılarının Yapılması İnşaatı Yapım İşi	21-b	18.06.2019	01.07.2019	788.600,00	60
3	Diyarbakır ili Çermik İlçesi Abone Bağlantıları Şebeke Döşenmesi İnşaatı Yapım İşi	Açık	25.07.2019	09.08.2019	385.000,00	120
4	Diyarbakır İline Bağlı Kırsal Mahallelerde İçme ve Kullanma Suyu Sondajı Açılması İnşaatı Yapım İşi	Açık	25.09.2019	06.11.2019	2.954.300,00	120
5	Diyarbakır İl Geneli Mahallelerde İçmesuyu Tesisi İnşaatı Yapım İşi	Açık	02.10.2019	29.11.2019	6.180.335,00	360
6	Diyarbakır İli Kent Geneli Kısmi Yağmursuyu Şebekesi Döşenmesi İnşaatı Yapım İşi	Açık	24.09.2019	27.12.2019	7.784.414,00	360
7	Diyarbakır Kent Merkezi Kısmi İçme suyu Şebekesi (Çelik, HDPE Boru) İnşaatı Yapım İşi	Açık	27.09.2019	27.11.2019	5.592.740,25	360
Yapım İhalelerinin Toplamı:					25.932.389,25	

MAL ALIM İHALELERİ

S	İşin Adı	İhale Usulü	İhale Tarihi	Sözleşme Tarihi	İhale Bedeli (₺)	İşin Süresi
8	19 Kalem Yapı Malzemesi Alımı İş	Açık	08.02.2019	07.03.2019	896.410,00	360
9	Kimyevi Madde Alım İş	Açık	03.04.2019	30.04.2019 06.05.2019	4.769.400,00	360
10	Diyarbakır İleri Biyolojik Atık su Arıtma Tesisi Laboratuvarına Mal (Laboratuvar Kitleri Malzemeleri) Alım İş	Açık	18.04.2019	24.05.2019	189.160,00	90
11	Demir (III) Klorür Alımı İş	Açık	12.06.2019	11.07.2019	2.720.000,00	360
12	6 Kısım Kanalizasyon Malzemesi Alımı İş	Açık	08.08.2019	11.10.2019	2.684.173,85	240
13	10 Kısım İçme suyu Malzemesi Alımı İş	Açık	09.08.2019	10.10.2019	2.176.757,06	150
14	Akaryakıt Mal Alımı İş	Açık	20.08.2019	08.10.2019	6.802.100,00	15 Ay
15	Katyonik Polielektrolit Alım İş	Açık	01.10.2019	31.12.2019	2.504.600,00	360
Mal Alım İhalelerinin Toplamı:					22.742.600,91	

HİZMET ALIM İHALELERİ

S	İşin Adı	İhale Usulü	İhale Tarihi	Sözleşme Tarihi	İhale Bedeli (₺)	İşin Süresi
16	Onsekiz (18) Aylık İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alım İşİ	Açık	13.06.2019	16.07.2019	159.169,40	18 Ay
17	Araç Kiralama Hizmet Alım İşİ	Açık	12.07.2019	15.08.2019	13.813.860,00	17 Ay
18	Araç Kiralama Hizmet Alımı İşİ	21-f	14.06.2019	28.06.2019	173.600,00	1 Ay
19	Araç Kiralama Hizmet Alımı İşİ	21-f	10.07.2019	23.07.2019	297.975,00	15 gün
20	Dalgıç Tip Motopomp Tesislerin Montaj-Demontaj, Bakım ve Onarım Hizmet Alım İşİ	Açık	01.11.2019	02.01.2020	4.881.150,00	360
Hizmet Alım İhalelerinin Toplamı:					19.325.754,40	
Yapım, Mal ve Hizmet Alımlarının Genel Toplamı:					68.000.744,56	



ELEKTRİK BİLGİLERİ

İdaremizin, 2019 yılı merkez ve ilçelerde kullandığı yıllık elektrik tüketimi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Elektrik Tüketimi	2016	2017	2018	2019
Merkez ve İlçelerin Elektrik Tüketim Bedeli /KW	108.759.300	123.821.995	121.863.173	135.830.058
Merkez ve İlçelerin Elektrik Tüketim Bedeli /₺	37.474.435,46	42.828.447,91	54.676.657,96	89.464.393,15

MAKİNA BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan **137** adet aracın sigorta işlemleri yapılmıştır. Araç ve iş makinaları ile mücavir alan içerisinde bulunan ilçe, belde ve köylere ait temiz su, kanalizasyon ve atık su ile ilgili tesislerde bulunan jeneratör, makine, teçhizat ve ekipmanların gerekli bakım onarımları yapılmıştır.

Bakım Yapılan Ekipmanlar	2018 (Bakım Adedi)	2019 (Bakım Adedi)
İş Makinaları	381	385
Yük Taşıma Araçları	377	380
Binek Araçlar	53	55
Toplam	811	820

ARAÇ GİDERLERİ / ₺

Gider Adı	2016	2017	2018	2019
Resmi Araç Bakım Onarım Giderleri	1.150.543	1.291.208	1.343.703	1.759.034
Akaryakıt Alımı	2.533.187	2.777.909	4.862.387	5.403.913
Toplam	3.683.730	4.069.117	6.206.087	7.162.947

İKMAL BİLGİLERİ

Kurum araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarını: Çınar, Bismil, Dicle, Ergani, ve Silvan ilçelerinde akaryakıt istasyonumuzdan; Kulp ve Lice de petrol ofislerinden; Kocaköy, Hazro, Çüngüş, Çermik, Hani ve Eğil ilçelerinde ise merkez akaryakıt pompa istasyonumuzdan tankerler vasıtasıyla karşılanmaktadır. Sistem merkezden dijital ortamda takip edilmektedir.

İdareimizde, 2019 yılında merkezde 357.446 lt, ilçelerde 312.514 lt motorin; benzinde 175 lt, olmak üzere toplam 882.610 lt, akaryakıt kullanımı gerçekleşmiştir. 2019’ da bir önceki yıla oranla %3 artış meydana gelmiştir.

Kullanım Alanı	2016	2017	2018	2019
Motorin Merkez	315.502	323.354	358.209	357.446
Motorin İlçeler	216.351	213.771	301.775	312.514
Motorin Tesisler	23.716	69.389	50.713	33.103
Kiralık Araç	58.335	61.853	143.096	179.547
Toplam	613.905	668.368	853.794	882.610

GES (YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAĞI)

Elektrik büyük oranda fosil yakıtların yakılmasıyla üretilmektedir ve bu yakıtlar ise başta çevremiz olmak üzere, su gibi doğal kaynaklarımıza zarar vermektedir. Kurumumuz adına içme suyu işletme faaliyetinde kullandığımız enerji maliyetlerini düşürücü bir etki oluşturmaları açısından, önemli bir projedir.

Sürdürülebilir çevre ve yenilenebilir enerji bağlamında, söz konusu 3 adet GES santrallerinden 2019 yılında 1.027.618,81 KW, elektrik enerjisi üretilmiş ve bu enerji içme suyu arıtma tesisimizin yıllık elektrik enerji tüketiminin %1’ini karşılamıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

Kurumumuzun, amaç ve hedefleri doğrultusunda orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarının oluşturulmasına ilişkin gerekli çalışmalar yapılmakta; performans programı, yıllık faaliyet raporu, bütçe ve yatırım programı hazırlanmakta ve uygulama sonuçları raporlanmaktadır.

- ⇒ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak "DİSKİ 2018 Yılı Faaliyet Raporu" hazırlanmış olup, Mayıs 2019 yılı Genel Kurulu olağan toplantısında kabul edilmiş ancak kamuoyuna duyurulmamıştır.
- ⇒ İdaremiz, ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle DİSKİ 2020-2024 yılı stratejik planımızı hazırladık. Plan Kasım 2019 yılı Genel Kurulu olağan toplantısında kabul edilmiştir.
- ⇒ DİSKİ 2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında katılımcılık esas alınarak tüm paydaşlarımıza yönelik Kurumsal Paydaş Anket Formu hazırlanmış ve web sayfamızda; İç Paydaş Analizi Formu ise DİSKİ BİM (192.168.10.23 İD) üzerinden yayımlanmıştır.
- ⇒ İdaremizin 2020-2024 yılı stratejik planı'nda yer alan stratejik amaç ve stratejik hedefleri doğrultusunda yürütülmesi gereken faaliyet ve göstergeler ile mali kaynak ihtiyacını içeren “2020 Yılı Performans Programı” hazırlanmış ve Kasım 2019 yılı Genel Kurulu olağan toplantısında kabul edilmiştir.
- ⇒ Kurumun mali tabloları ve bütçe fişleri hazırlanarak oluşturulan "2020 Mali Yılı Analitik Bütçe" Kasım 2019 yılı Genel Kurulu olağan toplantısında kabul edilmiştir.
- ⇒ Valilik, Genel Müdürlük ve ilgili kurumlara sunulmak üzere brifing dosyaları, yatırım çizelgeleri ve sunumlar hazırlandı.
- ⇒ Kamu kuruluşlarından birimize gelen çeşitli anket, veri/bilgi talebi ve raporlar hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- ⇒ Kurumumuzun ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklenti ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan "DİSKİ 2019 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" hazırlanmıştır.
- ⇒ İl Koordinasyon Kurulu'na üçer aylık dönemlerde, yatırım projeleri dönem izleme raporu hazırlanıp yatırım takip sistemine giriş işlemleri yapılmıştır.

ÖN MALİ KONTROL

İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönünde yapılan kontrolü kapsamaktadır.

Harcama birimlerinde ön mali kontrol süreç kontrolü ile yerine getirilmektedir. İç kontrolün bir parçasıdır; bağlayıcı değildir, danışma ve önleyici niteliktedir. Ön mali kontrolde sorumluluk tek birime ait değildir, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile paylaşılır.

MUHASEBE FAALİYETLERİ

- ⇒ Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ve diğer belediyeler görev alanında yapılan yağmur suyu yatırımları ilgili bedeller ilgili belediyelerin ÇTV alacaklarından mahsup edilmiştir.
- ⇒ 2019 yılında **5.360** adet ödeme emri belgesi/muhasebe işlemi yapılmıştır.
- ⇒ 2018 yılı KDV mahsup işlemi yapılarak, İndirimli oranda satışlardan kaynaklanan **14.963.013,97** ₺ KDV iadesi Vergi Dairesinden mahsuben alınmıştır.
- ⇒ Gerek üst yönetim gerekse ilgili kurum ve kuruluşlarca talep edilen mali veriler ve raporlar süresinde ve doğru olarak verilmiştir.
- ⇒ Taşınır işlemleri ile ilgili olarak taşınır konsolide görevlisinin kontrolünde düzenli şekilde kayıt altına alınmış, 2018 yılı taşınır hesapları 2019 yılı Mayıs ayı genel kuruluna sunulmuştur.
- ⇒ 2019 yıl sonu işlemleri yasal mevzuata uygun olarak tamamlanmıştır.

1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

DİSKİ 1.Hukuk Müşavirliği'nce gerekli olan hallerde Genel Müdürlük lehine mahkemelerde davalar açılmış, aleyhe açılan davalara karşı cevaplar verilmiş ve davaların her aşaması takip edilmiştir.

İcra Daireleri'nde açılan icra takipleri yürütülmüş, Genel Müdürlük tarafından görevlendirilen konularda araştırma ve inceleme yapılmış, Genel Müdürlük ve diğer Daire Başkanlıklarından gelen mütalaa taleplerine cevap verilmiştir.

DAVALARLA İLGİLİ SAYISAL VERİLER

Dava Türü	2018'den Devir	2019'de Açılan	Toplam	Sonuçlanan	2020'a Devir
Adli	390	119	509	27	482
İdari	104	44	148	15	133
Ceza	19	4	23	-	23
Toplam	513	167	680	42	638

01 Ocak 2019' den, 31 Aralık 2019 Sonu İtibariyle	
2019 Yılına Devreden İcra Dosya Adedi	11.520
Borcu Tamamen Ödenmiş Olan İcra Takibi Adedi	1.053
Borcu Hiç Ödeme Yapılmamış Olan İcra Takibi Adedi	9.519
Derdest Olan İcra Takibi Adedi	9.519
İdare Aleyhine Açılan Dava Adedi	167
İdare Aleyhine Sonuçlanan Dava Adedi	21
İdare Lehine Sonuçlanan Dava Adedi	18
Kısmen Kabul, Kısmen Red İle Sonuçlanan Dava Adedi	3

EVRAK VE ARŞİV FAALİYETLERİ

- ⇒ İdaremize özel ve resmi kamu kurum ve kuruluşları ile özel şahıslardan gelen toplam **14.237** adet evrakın giriş kaydı, **14.126** adet evrakın çıkış kaydı yazı işleri birimince EBYS üzerinden işlem görmüştür.
- ⇒ İdareimizde 2019 yılı içerisinde toplamda **48.057** adet evrakın kaydı yapılmıştır.
- ⇒ Kurumumuzdan resmi kurumlara ait **20.230** adet su abone borçları ihbarnamesi posta ile gönderilmiştir.
- ⇒ İdareimiz arşivlerinin düzenlenmesi amacıyla "Fiziksel ve Dijital Arşiv Yönetim Sistemi'nin Kurulması" çalışmaları devam etmekte, söz konusu çalışma ile 2019 yılı içerisinde **2.033** adet dosya dijital ortama aktarılmıştır.
- ⇒ 2019 yılı içerisinde posta işlemlerinde kullanılmak üzere kontrollü posta makinesine **50.000** ₺ yüklenmiştir.
- ⇒ Evrak klasörleri genel arşive verilmek üzere birimlerde geçici olarak arşivlenmektedir.

GÜVENLİK FAALİYETLERİ

- ⇒ 5188 Sayılı Özel Güvenlik Yönetmeliğine göre; sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, zorla işten alıkoyma gibi her türlü tehlikelere karşı önlem ve tedbirler olarak 365 gün 7/24 esasına göre kurumun güvenlik hizmetlerini yerine getirmektedir.
- ⇒ Genel Müdürlüğümüze bağlı 9 güvenlik noktasında bunlar; içme suyu arıtma tesisi, gözeli su havzası, scada merkezi, ek bina, Bağlar dörtyol şubesi, Ergani su arıtma ve pompası istasyonu, Eğil su pompası, Çermik içme suyu arıtma tesislerimizde güvenlik personelleriyle koruma ve güvenlik hizmeti sağlanmaktadır.
- ⇒ Tesislerde ve binalarda kullanılan kamera ve alarm sistemlerinin; temini, kurulumu, bakımı, onarımı ve değişim işlemleri yapılmıştır.

İDARİ İŞLER

- ⇒ Kurumumuz ve kurumumuza bağlı birimlerin teknik servis hizmetleri, büro ve ofis bakım, düzenleme iç ve dış temizliklerinin periyodik olarak yapılması sağlamıştır.
- ⇒ Genel müdürlüğümüz ana hizmet binası bahçe alanı, gözeli su havzası ve SCADA birimi çevre alanlarında peyzaj işleri, çimlendirme, mevsimlik çiçek ekimi, sulama vb. bahçe bakım işleri yapıldı.

İNSAN KAYNAKLARI FAALİYETLERİ

Kurumumuz, özlük işlemleri, sosyal haklar, sağlık hizmetleri ile iş sağlığı ve güvenliği gibi faaliyetleri yürütürken kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre yapmakta, etkinlik ve verimlilik ölçütleri içerisinde yürütmeyi hedeflemektedir.

- ⇒ Memur personelin kademe, derece, terfi ve intibak işlemleri yapıldı.
- ⇒ Memur personelin, Sosyal Güvenlik Kurumu (HİTAP) hizmet takip programına hizmet ve terfi bilgileri girilmiştir.
- ⇒ Emekli olan memur ve işçilerin emeklilik işlemleri yapılmış, kıdem tazminatı tahakkuku yapılarak ilgililere ödenmesi için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- ⇒ Çalışanların prim günleri ile ilgili SGK' ya yazışmalar yapıldı.
- ⇒ BİMER ve CİMER üzerinden gelen dilekçelere cevap verildi.
- ⇒ Çalışanların yıllık ve diğer sosyal izinleri ile ilgili işlemler yapıldı.
- ⇒ Çalışanların PDKS sistemi üzerinden mesai takipleri yapıldı.

EĞİTİM FAALİYETLERİ

İdaremiz bünyesindeki personelin görev yaptıkları işlerde verimliliğini artırmak ve gelişen teknolojilere adapte olmalarını sağlamak amacıyla tecrübeli ve uzmanlaşmış kurum personeli ve uzman eğitimciler tarafından idari, teknik, kişisel gelişim, alanlarında eğitim programları gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı içerisinde DİSKİ personeline verilen eğitim bilgileri tabloda belirtilmiştir.

Konusu	Eğitim Sayısı	Eğitim Gören Personel Sayısı
İdari	7	338
Teknik	6	83
Kişisel	2	272
Toplam	15	693

YAZ STAJI: 2018–2019 eğitim ve öğretim döneminde 3308 mesleki eğitim kanunu gereğince kurumumuzda uzun dönem staj yapan **14** öğrencinin stajı tamamlanarak evrakları okullarına gönderildi.

İŞ-KUR (TYP): Kurumumuza başvuran **24** İş-kur personeli birimlere dağıtıldı. Aylık imza çizelgesi ile mesai puantajları birimlerden istenerek Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORTİF FAALİYETLER

İdaremiz birimleri arasında dostluk bağlarını güçlendirmek, personelin performans ve motivasyonunu artırmak gayesiyle **14** adet sportif etkinlik düzenlemiş, bunun yanı sıra **7** adet sosyal, **3** adet kadın çalışanlara yönelik olmak üzere toplam **24** etkinlik gerçekleştirmiştir.

Bu etkinliklerden **934** personel **830** saat faydalanmıştır.

İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ

İdaremizde İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında iş sağlığının ve çalışanların güvenliğinin sağlanması yönünde eğitimler ve çalışmalar devam etmektedir. Uzmanlarımız ve işyeri hekimlerimiz tarafından personelin işe giriş muayeneleri, sağlık taramaları, İSG kurul toplantıları, risk analizleri, saha denetimleri yapılmıştır.

Yıl boyunca yapılan çalışmalarda **9.569** personele ulaşıp gerekli uyarılar yapıldı. Bir yıllık çalışma esnasında personelimiz **23** adet ufak yaralanmalar ve iş kazasına maruz kalmıştır.

BİLGİ İŞLEM

- ⇒ DİSKİ, e-ödeme ve otomatik ödeme sisteminde 15 banka ve PTT şubeleri üzerinden online ödeme yapılmaktadır. 2019 yılında 295.650 abone, **2.150.772** adet işlem gerçekleştirerek toplam kesilen makbuz adedinin %79'u ile **105.691.710,83** ₺ tahsil ederek online ödeme sisteminden faydalanmıştır.
- ⇒ Yazıcı sarf malzeme maliyetlerini azaltmak ve bakım maliyetlerini düşürmek için **8** adet kat yazıcı alımı yapıldı. Çok fonksiyonlu renkli A3 ve A4 yazabilen bu cihazlara ağ özerinden kurulumlar yapılarak kullanıcıların kullanımına sunuldu.
- ⇒ Teknik servise gelen **3.692** adet arıza çağrılarına, uzak bağlantı yoluyla veya yerinde müdahaleler yaparak onarımı gerçekleştirilmiştir.

Teknik Serviste Müdahale Edilen Arıza Sayısı

Yapılan İşlem	2018 (Adet)	2019 (Adet)
İşletim Sistemi Kurulumu	315	361
Yazılım Sorunları	290	310
Yeni Bilgisayar Kurulumu	82	32
Mühendislik Yazılımları	62	34
Network (Ağ) Sorunları	357	522
Yazıcı Sorunları	639	451
Tarayıcı Sorunları	436	545
Monitör Sorunları	79	93
Bilgisayar Elektrik Sorunları	123	185
Donanım Sorunları	151	180
EBYS	431	645
Virüs Temizleme	319	319
UPS (Güç Kaynağı Bakımı)	12	15
Toplam	3.296	3.692

ALO 185 ÇAĞRI MERKEZİ

ALO 185 hattı ile Diyarbakır merkez ve ilçelerde, vatandaşların kuruma bildireceği arızaların kayıtlarının tek bir merkezde toplanması sağlanmış, abonelerimizin başvurularının Kurumumuza ulaşmasından itibaren en kısa sürede sorunun giderilmesi ve hizmet kalitesinin sürekli olarak geliştirilmesi anlayışı doğrultusunda gerekli teknolojik yatırımlar hayata geçirilmiş olup, bu kapsamda, Alo 185 çağrı merkezi ile mobil iş emri sisteminin birlikte görev yaptığı hızlı bir yapı oluşturulmuştur.

Mobil iş emirleri ile entegre edilerek gelen çağrılar saha ekiplerine aktarılmakta, Twitter, Facebook, Whatsapp, CİMER, BİMER vb. Sosyal medya programlarını bir araya getiren ulakbel sistemi ile entegre çalışabilmektedir.

Aynı zamanda Web tabanlı şikayet ve öneri kabulü, IVR sesli yanıt sistemi ile abonelere uyarı ve bilgilendirmeler yapılmaktadır.

WEB PORTALI

Genel Müdürlüğümüzün yapmış olduğu çalışmalara vatandaşlarımızın her an her yerden kolayca, hızlı ve güvenilir bir şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla yenilenen DİSKİ Web portalı, Kurumumuzun faaliyetleri ile ilgili haberler, çeşitli duyurular ve bilgi edinme bölümü, abonelik, tarifeler, ücretler ve ödemeler ile ilgili bilgilere rahatlıkla ulaşılabilir.

Kurum Organizasyon şeması, Yönetim kurulu ve Genel Kurul Kararları, ihaleler, Yıllık faaliyet raporları, Stratejik Plan ve Performans programları mevzuatın öngördüğü şekilde şeffaflığı temin etmek amacıyla web sayfamızda yer almaktadır.

Yeni web sayfası mobil uyumlu Alo 185 çağrı merkezi ile entegre çalışan, fatura sorgu ve takibi, kredi kartı ile ödeme, fatura itiraz, kaçak su ihbarı, arıza kaydı oluşturma ve önemli duyurular gibi başlıkların yer aldığı sanal şube bölümünde işlemler hızlı ve kesintisiz olarak gerçekleştirilebilmektedir. Çoklu dil desteği ve engelli vatandaşlarında yararlanabildiği web sayfamız 2019 yılında **206.444** kez ziyaret edilmiştir.

KARAR DESTEK SİSTEMİ (İş Zekası-Business Intelligence)

Ham verinin, analiz ve karar destek amacı ile anlamlı ve yararlı bilgiye dönüştürülmesini sağlayarak bu işlemi en kısa sürede yapmak için de iş zekası sistemleri, muazzam miktarda veriyi işleyip, karar vericilerin kolayca algılayabileceği görsellere (raporlar, grafikler, sunumlar, vs ...) dönüştüren bir sistemdir.

İş zekası programında oluşturulan modüllerde iyileştirmeler yapıldı: Abone istatistikleri, kaçak takip modülü, kaçak ceza analizleri, muhtelif gelirler, sayaç analizleri, sayaç açma kapama analizleri, tahakkuk tahsilat analizleri, taksit analizleri, tenzil işlem analizleri, terminal okuyucu performans, tüketim istatistikleri, abone adres dökümü, abone borç detay ve vezne tahsilat analizleri yeniden tasarlandı. Kullanıcıların talepleri değerlendirilerek İş zekasında güncelleme ve iyileştirmelere devam edilmektedir.

MOBİL İŞ EMİRLERİ SİSTEMİ

Atık su ve içme suyu hatlarında meydana gelen arızalar için üretilen ve ALO 185 çağrı merkeziyle entegre çalışmakta olan mobil iş emirleri sistemi, vatandaşlar tarafından ALO 185 servisine gelen çağrılar, arıza bilgileri ve sayısal harita üzerinde yer koordinatları ile birlikte iş emrine dönüşmekte ve sahada görevli personelin tablet bilgisayarlarına elektronik ortamda aktarılmaktadır.

Sistem, işin tamamlanmasının ardından tekrar ALO 185 servisinde vatandaşa geri dönüş yapılmak üzere bilgi sağlamaktadır. Sistemin geliştirme süreci devam etmekte ve ayrıca sayaç sökme takma, sayaç açma kesme işlemlerinin de yapılması sağlanacaktır.

MOBİL SAHA İŞ EMİRLERİ

Sayaç sökme-takma ve kesme-açma iş emirleri bu yazılım üzerinde aktif edilmiş, sayaç sökme-takma ve kesme-açma iş emirleri tabletlere aktarılarak abone yönetim sistemi ile entegre çalışması sağlanmış. Online bağlantı sayesinde otomasyon sistemi ile entegre çalışmakta. Sahada borcundan dolayı suyu kesilen aboneler ve sayaç sökme işlemleri anında sisteme yansıtılmaktadır. Yapılan bu çalışma ile kullanıcının gün içindeki hareketleri izlenebilmekte yaptığı çalışmalar anlık raporlanabilmektedir. Aynı zamanda İlgili birimlerin operasyonel hareket kabiliyetleri artırılmıştır.

SAYILARLA BİLGİ İŞLEM

	2018	2019
E-DİSKİ' ye kayıtlı üye sayısı	11.798	12.529
E-ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı	16.495	12.657
E-Fatura gönderilen üye sayısı	11.798	656
Web sayfası ziyaretçi sayısı	154.395	206.444

KISA MESAJ (SMS) HİZMETİ

Günümüzde en yoğun kullanılan iletişim aracı cep telefonudur. Kurumumuz ile ilgili duyurular ve su kesinti bilgilerinin yanı sıra çalışanlarımıza yönelik tebrik, toplantı daveti ve tüm bilgilendirme gibi konularda kısa mesaj hizmetini kullanıyoruz. Böylelikle en kısa zamanda ve birebir bilgilendirme sağlıyoruz.

2019 Yılında Gönderilen Kısa Mesaj Sayısı: **859.157**

YAPILAN BU ÇALIŞMALAR İLE:

Kurumun alt yapısını güçlendirmek, yazılım ve donanım ihtiyacını gidermek, bu alanda yeni gelişmiş teknolojileri kuruma kazandırarak, kurumun interaktif bir yapıya kavuşmasını sağlamaktır.

Merkezi sisteme bağlı **67** nokta ve **545** bilgisayara teknik destek ve yazılım hizmeti verilmektedir. Otomasyon sistemimiz 7/24 abonelerimize hizmet sunmaktadır.

Her gün binlerce işlemin yapıldığı bu sistemi ayakta tutmak ve sürekli geliştirmek, sağlıklı çalışmasını sağlamak, çıkan sorunlara anında müdahale etmek, kullanıcı ve vatandaş memnuniyetini artırmak için teknolojik gelişmeleri takip etmek kurumu bu alanda sürekli ileriye taşımak temel hedefimizdir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER HİZMETİ

İnsan ve çevrenin korunması gibi önemli hizmetleri yürütürken iletişime büyük önem veriyoruz. Bugün 1 milyon 800'e yaklaşan nüfus ve **390.000** bini bulan abonemize, teknolojinin imkânlarını da kullanarak, iletişim hizmeti sunuyoruz. Su ve altyapı hizmetlerinin devamlılığı gibi iletişimin de kesintisiz yürütülmesi için 7/24 çalışıyoruz.

KAYIT ALTINA ALINAN BAŞVURULARIN TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI

Alo 185 çağrı merkezinde 7 gün 24 saat esasına göre çalışılmakta olup, 2019 yılında merkeze gelen toplam çağrı adedi **173.190** iken, bunun tamamıyla ilgili vatandaş talebi karşılanmıştır.

Başvuru Türü	Başvuru Adedi (2018)	Başvuru Adedi (2019)
Su Akmıyor	1.572	1.960
Su Patlağı	4.075	5.907
Kanal Tıkalı	13.381	28.423
Kanal Patlak (Emici Vidanjör)	3.741	2.137
Su Dilekçe	743	981
Kanal Dilekçe	1.115	1.688
Toplam	26.086	41.096

BASIN YAYIN ÇALIŞMALARI

Kurumumuz gerçekleştirdiği yatırımlara ilişkin bilgiler ve abonelerimizi ilgilendiren duyuru ve açıklamaları sürekli biçimde yapmaktadır. Hazırladığımız basın bültenlerini gazete, ajans, internet siteleri, radyo ve televizyon kanalları gibi mecralarda paylaşılmakta olup, ayrıca tüm haberler internet sitemizde yayınlanmaktadır.

2019 Sonu İtibariyle;

- ⇒ Yapılan Haber, Duyuru Sayısı: **3**
- ⇒ Yerel Basına ve İnternet Sitelerine Yansıyan Haber Sayısı: **3**
- ⇒ TV ve Ajanslara Yansıyan Haber Sayısı: **3**
- ⇒ WEB sitesi ve İntranette Paylaşılan Haber Sayısı: **3**

SOSYAL MEDYA ÇALIŞMALARI

Günümüzde sosyal medya, iletişimin en önemli araçlarından biridir. Kurumumuz Facebook, Twitter ve Instagram hesaplarını 2018 yılında açmış, 2019 da aktif olarak kullanmaya başlamıştır.

2019 Yılı Sonu İtibariyle Takipçi Sayımız;

⇒ Facebook: **174**

⇒ Twitter: **457**

⇒ Instagram: **265**

HİZMET MEMNUNİYET ÖLÇÜMÜ

Halkla ilişkiler servisinde, çağrı merkezine gelen ve 185 arıza kayıt programına kaydedilen talepler sorgulanmakta, işlemi tamamlanmış vatandaşlara;

⇒ Talebinin karşılanıp karşılanmadığı,

⇒ Arızanın işleme alındığına dair kısa mesaj gönderilmektedir.

⇒ Talebi yerine getirilmemiş ise yeniden arıza kaydı alınarak işlemin takibi yapılmaktadır.

Memnuniyet ölçümü kapsamında 2019 yılında **173.190** vatandaşımızla telefon görüşmesi yapılmıştır.

SU BİLİNCİ EĞİTİMLERİ

İlköğretim öğrencilerine yönelik içme suyu ve atık su tesislerine **2** adet gezi düzenlenmiş, **72** öğrencinin katılımıyla birim yöneticileri tarafından tesisler hakkında öğrencilere bilgi verilmiştir.

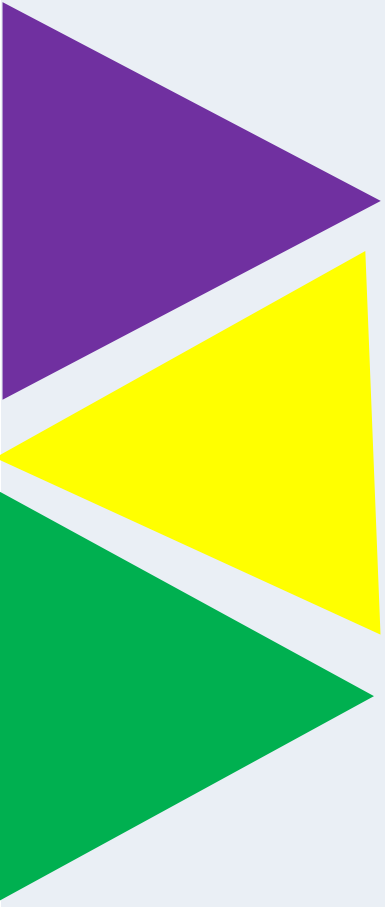
ETKİNLİK

22 MART DÜNYA SU GÜNÜ

Kurumumuz “Dünya Su Günü” dolayısıyla şehrin farklı noktalarına bilinçlendirmeye yönelik **20** Adet billboard bastırmıştır.

B-Performans Bilgileri

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi



2.PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

DİSKİ, 2014 yılında 2015-2019 yılı stratejik planını hazırlamış ve 48 stratejik amaç, 145 stratejik hedef belirlemiştir. 2019 yılı performans programı, 35 stratejik amaç, 74 performans hedefi ve 187 adet performans göstergesinden oluşmaktadır.

Stratejik planlar, performans programlarıyla uygulanabilir hale gelmektedir. Performans programı, kurumların bir mali yılda, stratejik planı kapsamında yürütmesi gereken faaliyetlerini, performans göstergelerini, mali kaynak ihtiyacını belirten bir belgedir; söz konusu belgenin hazırlanması ve uygulanması kadar, sonuçlarının değerlendirilmesi de büyük önem arz etmektedir.

Kurumların başarısı, geleceğini yönetebilmesi, isabetli kararlar alabilmesi gibi arzu edilen birçok gelişme, değerlendirme sürecine bağlanmaktadır. Performans değerlendirmesi, kurumun belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlediği yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyetler ve sonucunda elde edilen çıktı ile sonuçların değerlendirilmesidir. Performans değerlendirmesinin amacı karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi ve etkin kaynak dağılımını sağlamak, hesap verebilirlik için zemin oluşturmaktır.

PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılı performans programı, 2015-2019 stratejik planı'nda 2019 yılı öncelikleri ele alınarak hazırlanmıştır. Gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yıl sonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Performans programı hazırlanırken, stratejik planın alanlar itibarıyla öncelikleri göz önünde tutulmuş, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetilmiştir. Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir.

Performans göstergeleri, ağırlıklı olarak girdi ve çıktı göstergeleri niteliğindedir.

Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmuştur. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değer altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için hedef sapma değeri yüzde (%) olarak hesaplanmıştır.

BAŞARI SEVİYESİNİN HESAPLANMASINDA;

Göstergenin niteliğine göre iki ayrı hesaplama yöntemi kullanılmıştır.

⇒ Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

$$\text{Başarı Seviyesi: (Gerçekleşen Değer / Hedeflenen Değer) x 100}$$

⇒ Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

$$\text{Başarı Seviyesi: (Hedeflenen Değer / Gerçekleşen Değer) x 100}$$

Göstergenin niteliğine göre 2019 yılı hedeflenen değer, 2019 yılı gerçekleşen hedef değeri ile kıyaslanıp başarı seviyesi hesaplanmıştır.

HEDEF SAPMANIN HESAPLANMASI;

Hedef sapma, Performans göstergesinin planlanan değeri ile gerçekleşen değeri arasındaki farkın, planlanan değere olan uzaklığının mutlak değer içerisinde yüzde (%) olarak ifadesidir.

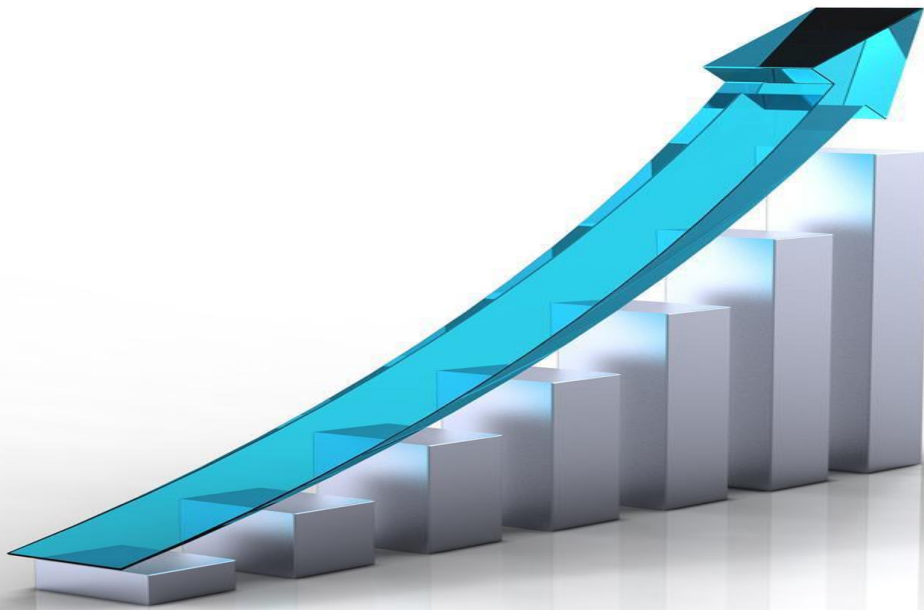
⇒ Gerçekleşen değeri, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

$$\text{Hedef Sapma: } 1 \text{ (Gerçekleşen Değer-Hedeflenen Değer) / Hedeflenen Değer x 100}$$

⇒ Gerçekleşen değerin, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

$$\text{Hedef Sapma: } 1 \text{ (Hedeflenen Değer-Gerçekleşen Değer) / Hedeflenen Değer x 100}$$

Hedef sapma değeri, performans programını planlanan değerinin tutarlılığını ve gerçekçi olarak öngörüldüğünü/öngörülmediğini gösterir. Hedefin gerçekleşmesi sürecinde öngörülmeleyen durumlar sebebiyle de meydana gelebilecek ve kaçınılması mümkün olmayan sapma değerleri göz ardı edilmevecektir.

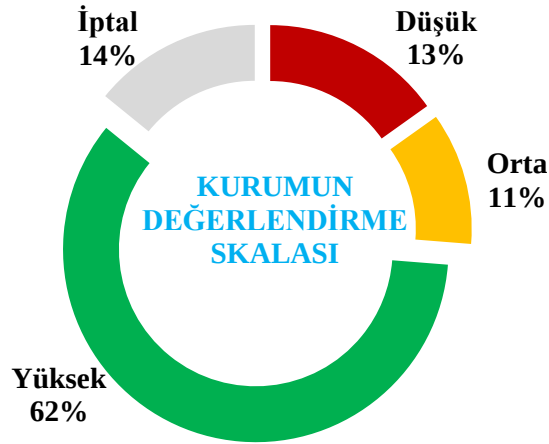


BAŞARISI SEVİYESİ BELİRLEME TABLOSU

Hesaplanan başarı seviyelerine göre performans seviyesi elde edilmiştir. Performans seviyesi, başarı seviyesi %0-49 arasında olanlar “**Düşük**”, %50-79 arasında olanlar “**Orta**” ve %80 ve üstü olanlar “**Yüksek**” olarak derecelendirilmiştir.

Performans Göstergeleri	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi
	%0-49	DÜŞÜK
	%50-79	ORTA
	%80 ve Üstü	YÜKSEK
	Hedef veya Göstergenin gerçekleştirilmesinden vazgeçilmesi durumunda	İPTAL (X)

KURUMUN 2019 YILI PERFORMANS DEĞERLENDİRME SONUCU



3. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İDARENİN 2019 PERFORMANS GERÇEKLEŞMELERİ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Stratejik Amaç 1	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.				
Stratejik Hedef 1.1.	İşe uygun çalışan istihdamını sağlamak için insan kaynakları ihtiyaç analiz çalışmaları başlatılacaktır.				
Performans Hedefi 1.1.1	2019 yılında 1 adet insan kaynakları ihtiyaç analizi çalışması yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Analiz Sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Açıklama					

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.				
Stratejik Hedef 3.1.	Personelin moral motivasyon düzeylerinin artırılmasına yönelik kültürel içerikli geziler düzenlenecektir.				
Performans Hedefi 3.1.1	2019 yılında personelin moral ve motivasyonunun artırılmasına yönelik en az 1 gezi düzenlenecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Düzenlenen gezi sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Geziye katılacak personel sayısı	50	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Açıklama	Seçim nedeniyle gezi düzenlenemedi.				

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 3 Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.

Stratejik Hedef 3.3. Personel için sportif faaliyetler düzenlenecektir.

Performans Hedefi 3.3.1 2019 yılında personelin katılacağı en az **10** adet sportif faaliyet düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Sportif faaliyet sayısı	10	14	140,0%	40,0%	YÜKSEK
Sportif faaliyete katılan personel sayısı	200	450	225,0%	125,0%	YÜKSEK

Açıklama

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 3 Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.

Stratejik Hedef 3.4. Kadınlara yönelik özel sosyal aktiviteler yapılacaktır.

Performans Hedefi 3.4.1 2019 yılında kadın personellerin katılacağı **3** adet sosyal faaliyet düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Düzenlenen özel sosyal aktivite sayısı	3	3	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Faaliyetlere katılan kadın personel sayısı	80	352	440,0%	340,0%	YÜKSEK

Açıklama 8 Mart dünya kadınlar günü, ağaç dikme ve engelli haftası etkinlikleri düzenlendi.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.1	Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir.				
Performans Hedefi 4.1.1	2019 yılında, 1 adet eğitim ihtiyaç analizi, 3 adet teknik, 3 adet kişisel gelişim, 5 adet idari eğitim programı planlanıp gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Eğitim ihtiyaç analizi sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Teknik eğitim programı sayısı	3	6	200,0%	100,0%	YÜKSEK
Eğitime katılacak teknik personel sayısı	50	83	166,0%	66,0%	YÜKSEK
Kişisel gelişim eğitim programı sayısı	3	2	66,7%	-33,3%	ORTA
Kişisel gelişim eğitimine katılan personel sayısı	100	272	272,0%	172,0%	YÜKSEK
İdari eğitim programı sayısı	5	7	140,0%	40,0%	YÜKSEK
İdari eğitime katılan personel sayısı	120	338	281,7%	181,7%	YÜKSEK
Açıklama:					

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.6	Kadın çalışanların bilinç yükseltimine yönelik eğitim programları hazırlanacaktır.				
Performans Hedefi 4.6.1	2019 yılında 2 adet kadın bilinç eğitimi programı hazırlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Eğitim programı sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Eğitime katılan kadın personel sayısı	60	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Açıklama Seçim nedeniyle gezi düzenlenemedi.					

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 4.EK	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirleri almak, belirli periyotlarda uygulama ve denetimleri yapmak.
Stratejik Hedef 4.EK.7	Her yıl çalışanlara iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili eğitim programı planlanacak ve periyodik sağlık taramaları yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.EK.7.1	2019 yılında 5 adet eğitim programı hazırlanacak ve eğitim verilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Hazırlanan program sayısı	5	12	240,0%	140,0%	YÜKSEK
Eğitim sayısı	50	96	192,0%	92,0%	YÜKSEK
Eğitime katılan personel sayısı	600	601	100,2%	0,2%	YÜKSEK
Açıklama					

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 4.EK	Kaliteli bir iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi kurmak ve uygulamak
Stratejik Hedef 4.EK.7	Her yıl çalışanlara iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili eğitim programı planlanacak ve periyodik sağlık taramaları yapılacaktır.
Performans Hedefi 4.EK.7.2	2019 yılında 5 adet sağlık çalışması (işe giriş, periyodik muayene, sağlık taramaları vb.) yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Hazırlanan program sayısı	5	12	240,0%	140,0%	YÜKSEK
Sağlık çalışmasına katılan toplam personel sayısı	600	1.180	196,7%	96,7%	YÜKSEK
Muayene edilecek personel sayısı	-	80	-	-	
Açıklama					

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 5	Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak				
Stratejik Hedef 5.2	2015-2019 yılları arasında gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranları artırılacaktır.				
Performans Hedefi 5.2.1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı %85'e çıkarılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Gelir bütçesi büyüklüğü	397.888.000	276.102.507	69,4%	-30,6%	ORTA
Toplam gelir gerçekleşme rakamları	378.250.000	276.102.507	73,0%	-27,0%	ORTA
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	85	69,39	81,6%	-18,4%	YÜKSEK
Alınan bağış ve yardımlar oranı	85	13,39	15,8%	-84,2%	DÜŞÜK
Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri gerçekleşme oranı	85	79,77	93,8%	-6,2%	YÜKSEK
Diğer gelirler gerçekleşme oranı	85	85,42	100,5%	0,5%	YÜKSEK
Sermaye gelirleri gerçekleşme oranı	85	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 6	Tahsilâtı kolaylaştırıcı ve artırıcı çalışmalar yapmak.				
Stratejik Hedef 6.2	İnternet tahsilâtı ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısının sürekli artırılması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 6.2.1	2019 yılında kredi kartı, internet tahsilâtı ve otomatik ödeme ile yapılan işlemlerin sayısı arttırılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bir yıl içinde yapılan ödeme sayısı	2.650.000	2.725.746	115,0%	15,0%	YÜKSEK
Otomatik ödeme ve internet ile yapılan ödeme sayısı	1.976.000	41.227	80,9%	-19,1%	YÜKSEK
Otomatik ödeme ve internet ile yapılan ödeme oranı	74,5	1.346.814	88,5%	-11,5%	YÜKSEK
Kredi kartı ile yapılan ödeme sayısı	187.677	181.696	70,9%	-29,1%	ORTA
Kredi kartı ile yapılan ödeme oranı	7	188.851	103,9%	3,9%	YÜKSEK

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 7 Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak

Stratejik Hedef 7.1 2015 - 2019 yılları arasında sağlanan hizmetlerin değerini ölçecek çalışmalar sürdürülecek ve sistemler, politikalar, işlemler ve prosedürler sürekli geliştirilecektir.

Performans Hedefi 7.1.1 Çağrı merkezinin etkinliği ve geliştirilmesi %100 oranında sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Çağrı merkezini yenileme oranı (%)	100	100	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Açıklama:	Ulakbel sistemi ile entegre çalışan Alo 185 çağrı merkezi daha aktif ve çağrılara hızlı cevap verilebilmektedir.				

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 7 Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak

Stratejik Hedef 7.2 Hem abone hem de çalışanlar için veriye ulaşım etkinliği ve etkililiği internet ve intranet olanakları ile arttırılacaktır.

Performans Hedefi 7.2.1 DİSKİ web sayfasının ulaşılabilirliği arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
DİSKİ web sayfası günlük ziyaretçi sayısı (kişi)	500	566	113,2%	13,2%	YÜKSEK
Müşteri memnuniyeti anket sayısı (adet)	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
DİSKİ web portalı e-maillerine cevap verme süresi (saat)	40	40	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama: Yenilenen web sayfamız interaktif bir yapıya kavuştu.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 7 Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak

Stratejik Hedef 7.3 E-ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı arttırılacaktır.

Performans Hedefi 7.3.1 E-ödeme sisteminden yararlanan abone oranını **%8.02**'ye çıkarılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
e-ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı (adet)	30.000	12.657	42,2%	-57,8%	DÜŞÜK
Toplam abone sayısı (adet)	374.000	386.990	103,5%	3,5%	YÜKSEK
e-ödeme sisteminden yararlanan abone oranı (%)	8,02	3,27	40,8%	-59,2%	DÜŞÜK
Açıklama:	Bankalar ile yapılan protokoller sonucunda otomatik ödeme sistemi daha çok tercih edilmekte dolayısıyla E-ödeme sistemindeki tahsilât oranını düşürmektedir.				

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 7 Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak

Stratejik Hedef 7.4 2015-2019 yılları arasında vatandaş için daha hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-diski uygulamaları geliştirilecektir

Performans Hedefi 7.4.1 E-diski web portalı yenilenecek ve sürekli güncel tutulacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
e-diski portalı güncelleme oranı	100	100	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Toplam abone sayısı	374.000	386.990	103,5%	3,5%	YÜKSEK
Uygulama yazılımlarından faydalanan abone sayısı (Üye sayısı)	18.000	12.529	69,6%	-30,4%	ORTA
Uygulama yazılımlarından faydalanan abone oranı (yazılımlardan yararlanan abone sayısı/toplam abone sayısı)	4,8	3,24	67,5%	-32,5%	ORTA
Açıklama	E-ödeme portalında üyelik zorunlu olmadığı için üye sayısında düşüş yaşanmıştır.				

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 8	Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.
Stratejik Hedef 8.1	Birimler arası entegrasyon sağlanacak ve otomasyon sistemindeki eksiklikler giderilecektir.
Performans Hedefi 8.1.1	Faaliyetleri disipline edecek, etkinlik ve verimliliği artıracak sistemler kurulacak ve mevcut sistemler geliştirilecek ve tüm birimler entegre edilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Karar destek sistemine entegre edilen birim sayısı	75	74	98,7%	-1,3%	YÜKSEK
Birimler arası entegrasyon sağlama oranı (%)	95	85	89,5%	-10,5%	YÜKSEK
Server makine lisanslama oranı (%)	90	50	55,6%	-44,4%	ORTA
Kişisel kullanıcı lisanslama oranı (%)	95	70	73,7%	-26,3%	ORTA

Açıklama: Yazılımcı eksikliğinden dolayı bakım onarım sistemi gerçekleştirilememiştir.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 8	Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.
Stratejik Hedef 8.2	Uygulama performansını doğrudan etkileyecek iletişim altyapısı geliştirilecektir.
Performans Hedefi 8.2.1	İletişim altyapısında kesintisizliği sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İletişim altyapısı geliştirme oranı (%)	95	95	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Bilgi sistemlerinin afet yedeklemesinin yapılma oranı (%)	100	50	50,0%	-50,0%	ORTA

Açıklama

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 8 Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.

Stratejik Hedef 8.3 Otomasyon sistemine bağlı kullanıcılar domain sistemine dahil edilecektir.

Performans Hedefi 8.3.1 Domain kontrol sistemi genişletilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Otomasyon sistemine bağlı kullanıcı sayısı	600	545	90,8%	-9,2%	YÜKSEK
Domain kontrol sistemine bağlı bilgisayar sayısı	350	321	91,7%	-8,3%	YÜKSEK
Domain kontrol sistemine dahil edilecek bilgisayar sayısı	50	29	58,0%	-42,0%	ORTA

Açıklama

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 9 Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek

Stratejik Hedef 9.1 2015-2019 yılları arasında yönetim bilgi sisteminin kurulması sağlanacaktır.

Performans Hedefi 9.1.1 Yönetim bilgi sisteminin %90'lık kısmı tamamlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yönetim bilgi sistemleri tamamlama oranı (%)	90	70	77,8%	-22,2%	YÜKSEK
Abone Yönetim Sistemi Yenileme	100	30	30,0%	-70,0%	DÜŞÜK
Uygulama Yazılımları Güncelleme oranı	100	80	80,0%	-20,0%	YÜKSEK

Açıklama Abone Yönetim Sisteminin teknik şartnamesi hazırlandı ve piyasa araştırması yapıldı.

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 10 Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek

Stratejik Hedef 10.1 2019 yılına kadar toplam 100 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.

Performans Hedefi 10.1.1 2019 yılında 2 adet araç temin edilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Temin edilen/edilecek kamyon sayısı (damperli)	2	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Açıklama					

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 10 Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek

Stratejik Hedef 10.3 2019 yılına kadar 1 adet araç ve iş makinesi hangarı merkezde yapılacaktır.

Performans Hedefi 10.3.1 2019 yılında makine ikmal hangar, atölye ve idari binasının projelendirme ve yapımına başlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Makine ikmal hangar, atölye ve idari binası projesi tamamlanma oranı (%)	30	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Açıklama					

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 10.EK.1 Enerji optimizasyonunu gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 10.EK.1.1 Mevcut kompanzasyon takip sistemlerinin etkin çalışmasını sağlamak.

Performans Hedefi 10.EK.1.1.1 2019 yılında **900** tesisin kompanzasyon sistemi çalışır hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Kompanzasyon sistemi etkin hale getirilen tesis sayısı	900	931	103,4%	3,4%	YÜKSEK
Takibi yapılan tesis sayısı	984	1.021	103,8%	3,8%	YÜKSEK

Açıklama:

Stratejik Amaç 10.EK.1	Enerji optimizasyonunu gerçekleştirmek.				
Stratejik Hedef 10.EK.1.2	İdareye bağlı tüm tesislerin enerji tüketimlerinin kontrol altına alınması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 10.EK.1.2.1	2019 yılında 1.020 adet tesisin enerji tüketimlerinin kontrolü sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Enerji tüketimleri kontrol edilen tesis sayısı	1.020	1.021	100,1%	0,1%	YÜKSEK
Açıklama:					

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 10.EK.1	Enerji optimizasyonunu gerçekleştirmek.				
Stratejik Hedef 10.EK.1.3	Pompa istasyonları, su depoları, derin kuyular ve terfi istasyonlarının verimli olarak işletilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi 10.EK.1.3.1	2019 yılında 1.020 tesisin (Pompa istasyonları, derin kuyular, elektrik panoları, trafolar ve terfi istasyonlarının) pompa bakım onarımları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bakım onarımı yapılacak tesis sayısı	1.020	1.021	100,1%	0,1%	YÜKSEK
Tesislerde müdahale edilen arıza sayısı	6.000	8.164	136,1%	36,1%	YÜKSEK
Açıklama:					

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 34	Enerji alanındaki yatırımlarla enerji maliyetlerini azaltmak				
Stratejik Hedef 34.3	2015-2019 yılları arasında DİSKİ 'ye ait tüm tesislerde enerji tüketimini % 40 oranında düşürecek Güneş enerjisi ve HES projeleri yapılacaktır.				
Performans Hedefi 34.3.1	2019 yılında 2 GES projesinin çalışmaları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bismil ilçesi GES projesinin tamamlanma oranı (%)	70	100	142,9%	42,9%	YÜKSEK
Açıklama:					

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 11 Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.

Stratejik Hedef 11.1 2019 yılına kadar 3 adet hizmet binasının hijyenik kalması sağlanacaktır.

Performans Hedefi 11.1.1 2019 yılında 3 adet hizmet binası ve 2 adet şantiye binasının hijyenik kalması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Toplam alan	8.000	8.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Oluşturulacak toplam hijyenik alan	8.000	8.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 11 Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.

Stratejik Hedef 11.2 2019 yılına kadar 3 adet hizmet binası ve makine ikmal atölyesi binalarının bakım onarımı sağlanacaktır.

Performans Hedefi 11.2.1 2019 yılında 3 adet hizmet binası, 2 adet şantiye binasının bakım ve onarımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Toplam alan	8.000	8.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Bakım onarımı yapılacak toplam alan	8.000	8.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 11	Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.
Stratejik Hedef 11.3	2019 yılına kadar merkez idari bina bahçesinin bakım ve onarım hizmetleri sağlanacaktır.
Performans Hedefi 11.3.1	2019 yılında merkez idari bina, Gözeli Su Havzası ve SCADA birimlerinin yeşil alanlarının bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Toplam alan	15.000	15.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Bakım onarımı yapılacak toplam alan	15.000	15.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Bakımı yapılan alan	15.000	15.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 12	Tüm Tesislerin güvenlik sistemlerinin kurulmasını sağlamak
Stratejik Hedef 12.1	2019 yılına kadar merkez idari bina, makine ikmal ve Bağlarbaşı su deposunun teknolojik olarak güvenliği sağlanacaktır.
Performans Hedefi 12.1.1	2019 yılında tesis ve idari binaların fiziki ve teknolojik olarak korunmalarını sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Kamera takılacak güvenlik kulübesi sayısı	5	5	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Takılacak kamera sayısı	10	10	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Takılacak kayıt cihazı sayısı	1	2	200,0%	100,0%	ORTA
Alınacak personel sayısı (mevcut personel sayısı:57)	10	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK

Açıklama

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 12.EK	Etkin bir stok yönetimi sistemini kurmak
Stratejik Hedef 12.EK.2	İdarenin mevcut ambarındaki raf sistemi düzenli ve malzemelerin barkod ve etiketleri çıkartılarak kayıt altına alınacaktır.
Performans Hedefi 12.EK.2.1	2019 yılında İçme suyu arıtma tesisi içerisindeki ana ambarda etkin bir stok sistemi kurulacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Ana ambardaki raf sisteminin yapım oranı (%)	100	50	50,0%	-50,0%	ORTA
Ana ambarda kayıt altındaki malzeme oranı (%)	100	100	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Tüm demirbaş malzemelerin barkod ve etiket çıkartılarak kayıt altına alınması oranı (%)	100	95	95,0%	-5,0%	YÜKSEK

Açıklama

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 12.EK	Daha etkin ve hatasız bir ihale yönetimini sağlamak
Stratejik Hedef 12.EK.3	İhale işlemleri hatasız bir şekilde yürütülecektir.
Performans Hedefi 12.EK.3.1	2019 yılında ihale işlemlerinin etkili ve hatasız biçimde gerçekleştirilme oranı %100'e ulaştırılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İhale işlemlerinin etkili ve hatasız biçimde gerçekleştirilmesi oranı (%)	100	100	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 13	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek				
Stratejik Hedef 13.4.	Mevcut Arıtma Tesisinde işletme koşulları iyileştirilecektir. (rutin servis bakımları yapılacak vb.)				
Performans Hedefi 13.4.1	Diyarbakır içme suyu arıtma tesisine klor tüpleri ve arıtma kumunun yenilenmesi çalışması yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Klor tüplerinin yenilenmesi	30	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Arıtma kumunun yenilenmesi	1.000	800	80,0%	-20,0%	YÜKSEK
Açıklama:	Klor tüpleri yenilenmesi talebi doğrudan temini aştığından, ihaleye çıkılmasına karar verildi. Arıtma tesisi kumunun yenilenmesi için test ölçümleri yapılmış ölçüm sonucu kum verimlilik takviye oranı %80' e çıkarılmıştır.				

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 14	Merkezi Su Temin Sisteminde, nüfus artışına bağlı olarak su ihtiyacını optimize etmek ve bu amaçla gerekli planlamayı yapmak				
Stratejik Hedef 14.3	Kent merkezine cazibeli su iletiminin mümkün olduğu yerüstü kaynakları araştırılarak projesi hazırlanacaktır				
Performans Hedefi 14.3.1	IPA Kapsamında hazırlanan Gözeli içme suyu rehabilitasyon projesinin uygulanması				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Gözeli içme suyu rehabilitasyon projesinin tamamlanma oranı (%)	40	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Açıklama:	Yüklenici firmanın işi bırakmasından kaynaklı, proje gerçekleştirilemedi.				

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak
Stratejik Hedef 17.1	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile Kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yapılarak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi 17.1.1	2019 yılında 3.000 mahallede dezenfeksiyon sistemi denetlenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Dezenfeksiyon sistemi kurulacak mahalle sayısı	3.000	6.208	206,9%	106,9%	YÜKSEK

Açıklama

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak
Stratejik Hedef 17.1	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile Kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yapılarak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi 17.1.2	Kırsal Mahallelerde bulunan içme suyu depoları ve terfi binaları bakım onarımları yapılarak yönetmeliklere uygun hale getirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bakım onarımı yapılacak depo sayısı	250	396	158,4%	58,4%	YÜKSEK
Bakımı yapılacak terfi binası sayısı	10	247	2.470,0%	2.370,0%	YÜKSEK

Açıklama

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak.				
Stratejik Hedef 17.2	Dicle barajı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.				
Performans Hedefi 17.2.1	Dicle barajı su havzasında her mevsim su numunelerinin alınarak fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yapılacak fiziksel analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Yapılacak kimyasal analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Açıklama					

SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak				
Stratejik Hedef 17.4	Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.				
Performans Hedefi 17.4.1	İçme suyunun kalite standartlarına uygun olarak üretilmesi ve korunması amacıyla bakteriyolojik ve kimyasal analizler yapılarak takip edilecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	1.800	1.872	104,0%	4,0%	YÜKSEK
Yapılacak kimyasal analiz sayısı	3.000	3.189	106,3%	6,3%	YÜKSEK
Açıklama					

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 21. Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi

Stratejik Hedef 21.1 İçme suyu şebekesinin akıllı hale getirilmesi CBS/YBS

Performans Hedefi 21.1.1 2019 yılında 20 km içme suyu şebekesi dönecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yeni dönecek içme suyu şebeke sisteminin uzunluğu	20	4	20,0%	-80,0%	DÜŞÜK
İçme suyu şebeke sisteminin akıllı hale getirilmesi oranı	95	95	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapıları sayısı	25	1	4,0%	-96,0%	DÜŞÜK
CBS/YBS veri tabanına kaydedilecek tesis ve sanat yapıları sayısı	25	100	400,0%	300,0%	YÜKSEK

Açıklama

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22 İşletme koşulları güçlü kılmak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.

Stratejik Hedef 22.2 Her basınç katı yönetilebilir büyüklükte izole bölgelere ayrılacaktır.

Performans Hedefi 22.2.1 2019 yılında 70 adet izole bölge oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Oluşturulacak izole bölge sayısı	70	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)

Açıklama: Yeni SCADA sistemi ve DMA ihalesi (FRİT projesi) yapılamamış izole alt bölge oluşturulamamıştır; 5 bölgenin izole edilmesi için proje çalışmaları tamamlanarak 2020 yılında yapılması için Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.				
Stratejik Hedef 22.4	Her izole bölgede etkin basınç ve debi yönetimi uygulanacaktır.				
Performans Hedefi 22.4.1	2019 yılında 70 adet izole bölgede debi-basınç yönetimi uygulanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İzole bölge sayısı	70	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Etkin basınç ve debi yönetimi uygulama oranı	100	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Açıklama:	Yeni SCADA sistemi ve DMA ihalesi (FRİT projesi) yapılamamış izole alt bölge oluşturulamamıştır.				

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.				
Stratejik Hedef 22.6	CBS/YBS-HM-SCADA-Abone Yazılımı-Halkla İlişkiler Yazılımı ve Veri Tabanının entegre çalışmasını sağlayacak proje hayata geçirilecektir.				
Performans Hedefi 22.6.1	2019 yılında CBS/YBS-HM-SCADA-Abone Yazılımı-Halkla İlişkiler Yazılımı ve Veri Tabanının entegre çalışmasını sağlayacak proje hayata geçirilecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
SCADA sistemine dahil edilen sondaj kuyusu sayısı	10	0	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
SCADA sistemine dahil edilen terfi merkezi sayısı	4	0	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
SCADA sistemine dahil edilen içme suyu deposu sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
SCADA sistemine dahil edilen DMA sayısı (alt bölge)	40	0	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
SCADA sistemi arıza sayısı	60	116	193,3%	93,3%	YÜKSEK
Açıklama	Yeni SCADA sistemi ve DMA ihalesi (FRİT projesi) yapılamamış izole alt bölge oluşturulamamıştır.				

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22 İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.

Stratejik Hedef 22.8 Ekonomik ömrünü dolduran abone bağlantıları yenilenecektir

Performans Hedefi 22.8.1 2019 yılında **5.000** metre abone bağlantısı yenilenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yeni abone bağlantı metrajı	5.000	3.910	78,2%	-21,8%	ORTA

Açıklama

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22 İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.

Stratejik Hedef 22.9 Dağıtım şebekesine hidrant ve vantuz tesis edilecektir.

Performans Hedefi 22.9.1 2019 yılında **30** adet hidrant ve vantuz tesis edilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Tesis edilecek hidrant ve vantuz adeti	30	10	33,3%	-66,7%	DÜŞÜK

Açıklama

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22 İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.

Stratejik Hedef 22.10 Merkez ve Kırsal mahallelerde bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.

Performans Hedefi 22.10.1 2019 yılında **40** adet merkez ve kırsal mahallede bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bakım ve onarımı yapılacak toplam merkez ve kırsal mahalle sayısı	40	2	5,0%	-95,0%	DÜŞÜK

Açıklama Bakım ve onarımı yapılacak yerler ve yapılacak imalatlar belirlenmiş olup, 2020 yılına sarkmasından ötürü hedef gerçekleştirilememiştir.

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak.					
Stratejik Hedef 22.11	Fiziki kayıplar %5 oranında azaltılacaktır.					
Performans Hedefi 22.11.1	2019 yılında fiziki kayıp %1 oranında azaltılacaktır.					
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
Azaltılacak fiziki kayıp oranı (%)	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK	
Açıklama	Mevcut şebeke sisteminde bulunan ömrünü yitirmiş içme suyu, abone ve AÇB hatlarının kentsel dönüşüm kapsamında bu yerlerde boruların değişimiyle kayıplar azaltılacaktır.					

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek					
Stratejik Hedef 23.1	Kentin gelişimine paralel olarak abone sayısını 2019 yılı sonuna kadar 219.000'den 259.000'e çıkarılacaktır.					
Performans Hedefi 23.1.1	2019 yılında abone sayısı 15.000 adet arttırılacaktır.					
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
Toplam abone sayısı	282.525	291.704	103,2%	3,2%	YÜKSEK	
Verilecek toplam abone sayısı	15.000	12.620	84,1%	-15,9%	YÜKSEK	
Açıklama						

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek				
Stratejik Hedef 23.2	2019 yılı sonuna kadar abonelerden gelen itiraz yüzdesi %1,0'e düşürülecektir.				
Performans Hedefi 23.2.1	Abonelerden gelen itiraz oranı %0,80 'e düşürülecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bir yılda okunan abone sayısı	3.350.094	3.225.621	96,3%	-3,7%	YÜKSEK
Toplam abone sayısı	282.525	291.704	103,2%	3,2%	YÜKSEK
Yıllık İtirazda bulunan abone sayısı	27.000	18.396	146,8%	46,8%	YÜKSEK
Aylık İtirazda bulunan abone sayısı	2.250	1.533	146,8%	46,8%	YÜKSEK
Yıllık İtiraz oranı (İtiraz sayısı/okuma sayısı)	0,80	0,59	135,6%	35,6%	YÜKSEK
Aylık İtiraz oranı (aylık İtiraz sayısı/abone sayısı)	0,79	0,53	149,1%	49,1%	YÜKSEK
İtirazları çözümleyici personel sayısı	6	6	-	-	-
Çözümleyici personel başına düşen itiraz sayısı	4.500	3.066	146,8%	46,8%	YÜKSEK
Açıklama	Abone biriminin hatalı sayaç okuma oranını minimize ettiği ve hedefleneninde üstünde performans gösterdiği itiraz oranlarının düşmesinden anlaşılmaktadır.				

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek				
Stratejik Hedef 23.3	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçelerde 120.000 adet sayacın değişimi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 23.3.1	2019 yılında 24.000 adet sayacın değişimi yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Sayaç değişimi yapan personel sayısı	6	6	-	-	-
Değiştirilen sayaç sayısı	24.000	17.180	71,6%	-28,4%	ORTA
Kümülatif değiştirilen sayaç sayısı	303.650	298.830	98,4%	-1,6%	YÜKSEK
Toplam sayaç sayısı (abone sayısı)	282.525	291.704	103,2%	3,2%	YÜKSEK
Değiştirilen sayaç oranı (%) (Performans yılı)	8,49	5,89	69,4%	-30,6%	ORTA
Değiştirilen sayaç oranı (%) (Kümülatif)	107,4	102,4	95,3%	-4,7%	YÜKSEK
Açıklama	İdaremiz son 10 yılda yeni abonelik, miadını yitirmiş, arıza veya itiraz gibi nedenlerle toplam 298.830 adet sayaç değişimi yapmıştır.				

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek
Stratejik Hedef 23.4	2019 yılı sonuna kadar 50.000 adet abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.
Performans Hedefi 23.4.1	2019 yılında 22.500 adet abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Güncelleme yapan personel sayısı	6	6	-	-	-
Yapılacak güncelleme sayısı	22.500	27.959	124,3%	24,3%	YÜKSEK
Toplam abone sayısı	282.525	291.704	103,2%	3,2%	YÜKSEK
Yapılan güncelleme oranı (Performans yılı)	7,96	9,58	120,4%	20,4%	YÜKSEK
Personel başına düşen güncelleme sayısı	3.750	4.660	124,3%	24,3%	YÜKSEK
Açıklama					

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek
Stratejik Hedef 23.5	İdari kayıplar %5 oranında azaltılacaktır.
Performans Hedefi 23.5.1	2019 yılında idari kayıplar %3 oranında azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İdari kayıp azaltma oranı (%)	3	0,52	17,3%	-82,7%	DÜŞÜK
Açıklama					

YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 24	İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek
Stratejik Hedef 24.2.	2015-2019 yılları arasında 80 yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.
Performans Hedefi 24.2.1	2019 yılında 50 adet yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Sondaj kuyuları elektrik tesisleri sorunu bulunan yeni mahalle sayısı	50	25	50,0%	-50,0%	ORTA
Sondaj kuyuları elektrik tesisleri yapılacak yeni mahalle sayısı	50	8	16,0%	-84,0%	DÜŞÜK
Açıklama					

YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 25	İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.
Stratejik Hedef 25.1.	Kayapınar ve Bağlar ilçelerinin imara yeni açılmış bölgelerinde ve SUKAP kapsamında içme suyu projesi olmayan taşra ilçelerinin içme suyu projeleri hazırlanacaktır.
Performans Hedefi 25.1.1	2019 yılında 6 adet Kayapınar, Bağlar, Sur, Yenışehir Bismil ve Lice ilçe merkezlerinde içme suyu projesi hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İçme suyu projesi olmayan toplam ilçe sayısı	6	6	100,0%	0,0%	YÜKSEK
İçme suyu projesi yapılacak ilçe sayısı	6	6	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama

Stratejik Amaç 25	İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.
Stratejik Hedef 25.2	2015-2019 yılları arasında İhtiyaç duyulan 200 km' lik içme suyu şebekesi SUKAP kapsamında döşenecektir.
Performans Hedefi 25.2.1	2019 yılında 100 km içme suyu şebekesi (40 km kent merkezi, 35 km ilçe merkezi, 25 km kırsal mahallelerde) döşenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Döşenecek içme suyu şebekesi uzunluğu	100	26	26,0%	-74,0%	DÜŞÜK

Açıklama

Stratejik Amaç 26	İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak.
Stratejik Hedef 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m ³ ve 15 adet 50 m ³ depo yapılacaktır.
Performans Hedefi 26.1.1	2019 yılında 50 adet yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir. 2019 yılında 50 adet merkezde 20 adet kırsalda, depo yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İçme suyu sistemi tesis edilecek toplam yeni mahalle sayısı	50	32	64,0%	-36,0%	ORTA
Merkezde yapılacak depo sayısı	50	13	26,0%	-74,0%	DÜŞÜK
Kırsalda yapılacak depo sayısı	20	10	50,0%	-50,0%	ORTA

Açıklama

YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atık su sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak
Stratejik Hedef 32.1	2015-2019 yılları arasında kırsal mahallelere de olmak üzere 200 km. kanalizasyon şebekesi döşenecektir.
Performans Hedefi 32.1.1	2019 yılında 22 km merkez, 30 km ilçe merkezleri ve 30 km kırsal mahallelerde kanalizasyon şebekesi döşenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Döşenecek kanalizasyon şebekesi uzunluğu (kent merkezi)	22	10	45,5%	-54,5%	DÜŞÜK
Döşenecek kanalizasyon şebekesi uzunluğu (ilçe merkez ve kırsal mahalleler)	30	24	80,0%	-20,0%	YÜKSEK

Açıklama

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atık su sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak
--------------------------	---

Stratejik Hedef 32.3	Bütün ilçelerin Atık Su Arıtma Tesisi 5 yılda tamamlanacaktır.
-----------------------------	--

Performans Hedefi 32.3.1	2019 yılında 7 ilçenin atık su arıtma tesisi dizayn ve yapım işine başlanacaktır.
---------------------------------	---

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Tamamlanacak atık su arıtma tesisi sayısı	7	1	14,3%	-85,7%	DÜŞÜK

Açıklama

Stratejik Amaç 33	Mevcut yerleşim alanları için yağmur suyu şebekesi yapmak ve yeni gelişme alanları için yağmur suyu sistemi tasarlamak.
--------------------------	---

Stratejik Hedef 33.1	2015-2019 yılları arasında kent içinde 50 km yağmur suyu şebekesi döşenecektir.
-----------------------------	---

Performans Hedefi 33.1.1	2019 yılında 20 km yağmur suyu şebekesi döşenecektir.
---------------------------------	---

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Döşenecek yağmur suyu şebekesi uzunluğu	20	20	100,0%	0,0%	YÜKSEK

Açıklama

YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç EK	Kurumun tüm hizmetlerinin daha etkin bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli kamulaştırma ve kiralama işlemlerini yürütmek.
Stratejik Hedef EK	Sorumluluk alanımızda bulunan tüm yerleşim yerlerinde, projelerin uygulanabilirliğini sağlamak üzere kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.
Performans Hedefi EK	2019 yılında 10 adet tesisin, içme suyu depoları ve döşeme yapılacak şebekelerin kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Kamulaştırılan arsa arazi alanı (m ²)	6.000	365	6,1%	-93,9%	DÜŞÜK
Kamulaştırılan atık su hizmetleri için arsa arazi alanı (m ²)	4.000	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Kamulaştırılan içme suyu hizmetleri için arsa arazi alanı (m ²)	2.000	365	18,3%	-81,8%	DÜŞÜK
Kamulaştırma yapılacak tesis sayısı	10	4	40,0%	-60,0%	DÜŞÜK

Açıklama

ATIK SU KONTROL VE RUHSAT DENETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 30	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 30.3	2015-2019 yılları arasında pik kapakların 4.500 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir.
Performans Hedefi 30.3.1	2019 yılında pik kapakların 600 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Toplam pik kapağı sayısı	42.000	42.178	100,4%	0,4%	YÜKSEK
Değiştirilecek pik kapağı sayısı	600	3.835	639,2%	539,2%	YÜKSEK

Açıklama

ATIK SU KONTROL VE RUHSAT DENETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 31	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak
Stratejik Hedef 31.1	Kanalizasyon şebeke bilgileri (İmalat, bakım-onarım) %75 oranında G.İ.S. ortamına aktarılacaktır. 2019 yılına kadar ekonomik ömrünü tamamlamış kanalizasyon şebekesi ve abone bağlantıları yenilenecektir.
Performans Hedefi 31.1.1	2019 yılında 4.500 m kanalizasyon şebekesi, 6.000 m abone bağlantıları yenilenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Merkezde işletilen atık su sisteminin GIS'e konumsal olarak aktarımı	95	90	94,7%	-5,3%	YÜKSEK
Merkezde işletilen atık su sisteminin GIS'e detaylı olarak aktarımı	75	75	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Evsel bağlantıların GIS'e kayıt edilmesi	10	15	150,0%	50,0%	YÜKSEK
Kırsal mahallelerde işletilen atık su sisteminin GIS'e aktarımı	20	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Yenileme yapılacak kanalizasyon şebekesi uzunluğu	4.500	5.632	125,2%	25,2%	YÜKSEK
Yenilenecek abone bağlantıları uzunluğu	6.000	3.844	64,1%	-35,9%	YÜKSEK

Açıklama

Stratejik Amaç 31	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak
Stratejik Hedef 31.2	2015-2019 yılları arasında atık su şebeke temizliği her yıl % 20 oranında arttırılacaktır.
Performans Hedefi 31.2.1	2019 yılında 350 km kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	1.158	1.108	95,7%	-4,3%	YÜKSEK
Temizlenecek kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	350	600	171,4%	71,4%	YÜKSEK
Kanalizasyon şebekesi temizlenme oranı (%)	30,2	54,1	179,1%	79,1%	YÜKSEK

Açıklama

ATIKSU KONTROL VE RUHSAT DENETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 31 Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

Stratejik Hedef 31.EK.3 Atık su arıtma tesisinin enerji verimliliği arttırılacaktır.

Performans Hedefi 31.EK.3.1 2019 yılında tesisin % 55 oranında enerji ihtiyacı karşılanacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Yıllık üretilen enerji miktarı	6.000.000	2.250.438	37,5%	-62,5%	DÜŞÜK
Yıllık tüketilen enerji miktarı	9.000.000	7.674.990	85,3%	-14,7%	YÜKSEK
Tesiste bakımı yapılacak ünite sayısı	7	20	285,7%	185,7%	YÜKSEK
Tesiste kullanılan kimyasalların miktarı (demir klorür) (Ton)	1.700	960	56,5%	-43,5%	ORTA
Tesiste kullanılan kimyasalların miktarı (polimer) (Ton)	150	93	62,0%	-38,0%	ORTA

Açıklama

İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 36 Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması

Stratejik Hedef 36.2 Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 adet yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.

Performans Hedefi 36.2.1 2019 yılında 15 adet yerleşim yerinin içme suyu sistemi projelendirilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
İçme suyu sistemi ihtiyacı olan yerleşim yeri sayısı	15	14	93,3%	-6,7%	YÜKSEK
İçme suyu sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	15	14	93,3%	-6,7%	YÜKSEK

Açıklama

İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 38	6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek				
Stratejik Hedef 38.1	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.				
Performans Hedefi 38.1.1	2019 yılında 15 adet tesisin bakım-onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bakım-onarım ve iyileştirme yapılması gereken toplam tesis sayısı	15	15	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak tesis sayısı	15	15	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Açıklama					

İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 39	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/bilinç artırıcı eğitimler vermek				
Stratejik Hedef 39.2	2019 Yılı sonuna kadar tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.				
Performans Hedefi 39.2.1	2019 yılında 70 muhtara 2 adet eğitim verilecektir.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Toplam muhtar sayısı	425	425			
Eğitim verilecek muhtar sayısı	70	60	85,7%	-14,3%	YÜKSEK
Eğitim sayısı	2	2	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Açıklama					

İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 41	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması
Stratejik Hedef 41.2	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 adet yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
Performans Hedefi 41.2.1	2019 yılında 6 adet yerleşim yerinin kanal sistemi, 20 adet yerleşim yerinin içme suyu şebekesi projelendirilecektir

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Kanalizasyon sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	6	6	100,0%	0,0%	YÜKSEK
İçme suyu sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	20	15	75,0%	-25,0%	ORTA

Açıklama

Stratejik Amaç 43	6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek
Stratejik Hedef 43.1	Her yıl 15 adet tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi 43.1.1	2019 yılında 55 adet tesisin bakım-onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak tesis sayısı	55	1	1,8%	-98,2%	DÜŞÜK

Açıklama

Stratejik Amaç 44	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/bilinç artırıcı eğitimler vermek
Stratejik Hedef 44.2	2019 Yılı sonunda tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.
Performans Hedefi 44.2.1	2019 yılında 305 muhtara 6 adet eğitim verilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Eğitim verilecek muhtar sayısı	305	151			
Eğitim sayısı	6	1	16,7%	-83,3%	DÜŞÜK

Açıklama

İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Amaç 44	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/bilinç artırıcı eğitimler vermek				
Stratejik Hedef 44.EK.3	Arıtma tesislerinin bakım, onarım ve iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve personelin bu konuda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi 44.EK.3.1	2019 yılında tesislerde çalışan 30 personele 3 adet eğitim verilecektir				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Tesislerde çalışan personele verilen eğitim sayısı	3	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Tesislerde çalışan ve eğitime katılan personel sayısı	30	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Tesislerin daha kaliteli işletilebilmesi için alınacak nitelikli personel sayısı	10	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Açıklama					

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞB. MÜD.

Stratejik Amaç 45	Vatandaşa daha iyi bir halkla ilişkiler hizmeti vermek.				
Stratejik Hedef 45.1	Her yıl halkla ilişkiler personeline toplam 100 saat eğitim verilecektir. (Kurum hizmetlerini tanıtmak, farkındalık yaratmak, personelin kişisel ve teknik gelişimi amacıyla eğitim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.)				
Performans Hedefi 45.1.1	2019 yılında tüm birim personelinin halkla ilişkiler ile ilgili alanlarda eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Katılım sağlanan eğitim semineri sayısı	3	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Eğitim seminerine katılan personel sayısı	15	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Açıklama	Seçimlerden dolayı halkla ilişkiler ve çağrı merkezi personellerine yönelik eğitim yapılamamıştır.				

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞB. MÜD.

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
Stratejik Hedef 46.1	Kurumu tanıtmaya yönelik her yıl ortalama 100.000 bilinçlendirme materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacaktır.
Performans Hedefi 46.1.1	Kurumu tanıtmaya yönelik ortalama 40.000 bilinçlendirme materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Hazırlanan materyal sayısı	40.000	300	0,8%	-99,3%	DÜŞÜK
Dağıtılan materyal sayısı	40.000	300	0,8%	-99,3%	DÜŞÜK

Açıklama Bütçe yetersizliğinden planlanan hedefler gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
Stratejik Hedef 46.2	İçme suyu ve atık su tesisleri ile ilgili gezi ve eğitim amaçlı programlar hazırlayıp düzenlenecektir.
Performans Hedefi 46.2.1	2019 yılında ilköğretim öğrencilerine yönelik içme suyu ve atık su tesislerine 10 adet gezi düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Düzenlenen gezi sayısı	10	2	20,0%	-80,0%	DÜŞÜK
Geziye katılan öğrenci sayısı	270	72	26,7%	-73,3%	DÜŞÜK

Açıklama Bütçe yetersizliğinden planlanan hedefler gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
Stratejik Hedef 46.2	İçme suyu ve atık su tesisleri ile ilgili gezi ve eğitim amaçlı programlar hazırlayıp düzenlenecektir.
Performans Hedefi 46.2.2	2019 yılında ilköğretim öğrencilerine yönelik bilinçlendirme amaçlı 40 tane ilköğretimde eğitim semineri düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Düzenlenen eğitim semineri sayısı	40	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Eğitim seminerine katılan öğrenci sayısı	11.000	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)

Açıklama Bütçe yetersizliğinden planlanan hedefler gerçekleştirilememiştir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞB. MÜD.

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
Stratejik Hedef 46.3	2015-2019 yılları arasında Kurum tarafından yayınlanmış yayınların envanter çalışması yapılacaktır.
Performans Hedefi 46.3.1	2019 yılında kurum tarafından yayınlanmış 1 adet yayının envanter çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Basımı yapılacak yayın sayısı	1	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)

Açıklama Bütçe yetersizliğinden planlanan hedefler gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Amaç 47	Daha iyi bir hizmet vermek için vatandaş memnuniyeti araştırması yaparak sonuçlara göre gerekli değişikliklerin yapılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 47.1	Her yıl vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.
Performans Hedefi 47.1.1	25 adet vatandaş memnuniyeti anketi yapılacak ve anketin sonuçları değerlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	2019 Hedeflenen	2019 Gerçekleşen Hedef	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
Anket sayısı	25	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)
Anket uygulanan vatandaş sayısı	1.500	-	0,0%	-100,0%	İPTAL (X)

Açıklama Bütçe yetersizliğinden planlanan hedefler gerçekleştirilememiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

B. ZAYIFLIKLAR



A.ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

- ⇒ İlimizin yeteri kadar su kaynağına sahip olması
- ⇒ Kentin jeolojik ve topografik açıdan yerleşime uygun olması.
- ⇒ Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'nin desteği
- ⇒ Şehir merkezinde su ve kanalizasyon gibi temel alt yapı yatırımlarının önemli ölçüde tamamlanmış olması.
- ⇒ Kent genelinde musluktan akan suyun içilmesi
- ⇒ Kurumun, kentin gelişimi doğrultusunda hizmet sunma yeteneğinin olması.
- ⇒ Su ve kanalizasyon hizmetlerindeki çalışmaların 7/24 saat sunulabilmesi.
- ⇒ Kurumun etkin karar alma ve icra yetkisine sahip olması.
- ⇒ Kurum bütçesinin özerk olması.
- ⇒ Kent halkının yapılan hizmetlere desteği.
- ⇒ Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) vasıtasıyla yazışmaların elektronik ortamda e-imza ile yapılabilmesi ve bu sayede işlemlerin hızlanması.
- ⇒ ALO 185 vasıtası ile abonelerin başvurularının hızlı biçimde çözüme kavuşturulabilmesi.
- ⇒ Güneş Enerji Santral projesinin uygulamaya geçirilerek, yüksek enerji tüketimimizin bir kısmının Kurumumuz tarafından üretililecek olması.
- ⇒ Mevcut ileri biyolojik atık su arıtma tesisinin tam kapasiteli olması.
- ⇒ Teknolojik yapının geliştiriliyor olması ve teknolojiyi kullanma düzeyinin iyi düzeyde olması.
- ⇒ Uluslararası proje uygulama deneyiminin olması.
- ⇒ İşbirliğine açık olmak

B.ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YÖNLER)

- ⇒ Mali kaynakların yetersizliği
- ⇒ İçme suyu kayıp kaçak oranımızın yüksek olması.
- ⇒ Abonelendirmedeki yasal engeller.
- ⇒ Abonelerin su faturalarını zamanında ödeme alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması.
- ⇒ İçme suyu sisteminin terfiye bağımlı olmasından dolayı elektrik sarfiyatının İşletme giderlerine olumsuz etkisi.
- ⇒ Hizmet alanının genişlemesine paralel olarak öz gelirlerin arttırılamaması
- ⇒ Abonelerin yeterli su ve kanalizasyon kullanımı bilincine sahip olmamaları
- ⇒ Kurumumuzun hizmet alanına 6360 sayılı yasa ile dahil olan dış ilçe ve kırsal alanlardaki yatırım ihtiyaçlarının yüksek olması.
- ⇒ 6360 sayılı yasadan sonra yüksek maliyetli araç, gereç, iş makinası ihtiyacının artması.
- ⇒ Abonelerin su sayaçlarının kısmen meskenlerin içinde olması
- ⇒ Kalifiye personel eksikliği
- ⇒ Personele yönelik sosyal imkânların (kreş, lokal, dinlenme ve konaklama tesisleri vb.) eksikliği.
- ⇒ İşsizlik ve yoksulluğun gelirlere negatif etkisi.
- ⇒ Küresel ısınma sonucu oluşabilecek kuraklık tehdidi.
- ⇒ İletişim, tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin eksikliği.
- ⇒ Yağmur sularından yeteri kadar faydalanılamaması
- ⇒ Yatırımların pahalı ve zor bir alanda olması
- ⇒ AR-GE biriminin olmaması.
- ⇒ Makine park alanının fiziksel yetersizliği
- ⇒ Atık su arıtma tesisimizde, nihai çamur bertaraf sistemimizin olmaması.

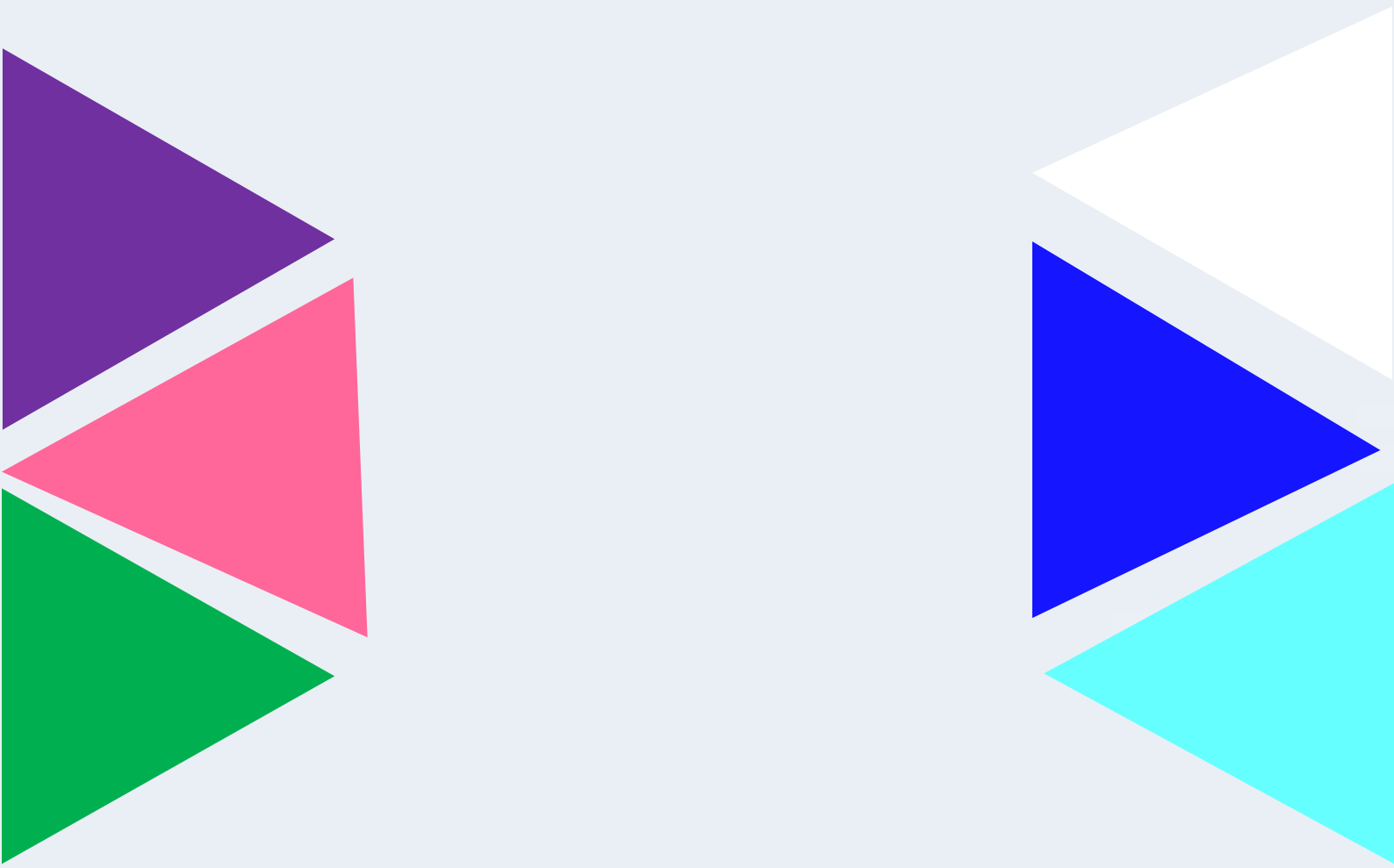
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ⇒ Çalışan etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayarak kuruma bağlılığını pekiştirecek ve çalışmayı özendirecek “Kurum Kültürü ve Bilinci’nin” oluşturulması çalışmaları sürdürülmelidir.
- ⇒ İçme suyu kayıp-kaçak oranımızın düşürülmesi için araştırmalara ağırlık verilerek yeni teknolojilerin kullanılmasına önem verilmeli.
- ⇒ SCADA’ nin kurulması ile; Diyarbakır genelindeki tüm su dağıtım ve branşman vanalarının ve şebekedeki basınç ve akışların, arızaların uzaktan kontrol edilerek izlenmesine başlanmalıdır.
- ⇒ Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının ve alternatif kaynakların kullanım oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalı.
- ⇒ Mevcut ve yeni hizmete alınan içme suyu ve atık su tesislerinin işletilmesi için nitelikli personel istihdamı yapılmalı.
- ⇒ Su temini tesislerinin projelendirilmesi ve işletme sorunlarının çözülmesi,
- ⇒ Su kullanımındaki israf ve bilinçsiz su tüketimi su kaynaklarının her geçen gün azalmasına neden olmaktadır. Abonelerimizi bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri çalışmaları artırılmalıdır.
- ⇒ Teknik konularda çalışanın gelişimini destekleyici eğitimlerin verilmesine devam edilmelidir.
- ⇒ Şehir kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerinin sayısal ortama aktarılmasına hızla devam edilmelidir.
- ⇒ Arıtılan atık suyun geri dönüşümü sağlanarak, yeniden kullanımı ile ilgili çalışmalara başlanmalıdır.
- ⇒ Atık su arıtma tesislerine uygun olmayan vasıfta atık suların gelmesi ve zararlı atık suların atık su kanallarına kaçak olarak verilmesi sonucunda oluşabilecek zararların önlenmesi için denetimler aralıksız devam ettirilmeli,
- ⇒ Kanalizasyon ve yağmur suyu altyapısının ayrıştırılması: Kanalizasyon altyapısının ve yağmur suyu altyapısının tamamen bağımsız olarak çalıştırılması sağlanmalı,
- ⇒ Yerleşim birimlerinin gelecekteki tahmini nüfuslarını hesaplayarak ihtiyaç duyulan debinin tespit edilmesi,
- ⇒ Atık su arıtma çamurunun nihai bertarafı için çamur yakma ve düzenli depolama gibi yöntemlerden faydalanılmalıdır.

EKLER



BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

İlk Yevmiye Tarihi : 01/01/2019

Son Yevmiye Tarihi : 31/12/2019

I	Açıklama	Bütçe Geliri Tahmini	Tahakkuk			Tahsilât			Ertesi Yıla Devredilen Tahakkuk Artığı	Net Tahsilâtın Tahmine Oranı
			Geçen Yıllan Devreden Tahakkuk Artığı	2019 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Tahsilât	Bütçe Gelirle rinden Ret ve İadeler	Net Tahsilât		
3	Teşebbüs ve Mülkiyet	205.624.000	66.860.622	171.112.565	237.973.188	164.040.774	76.537	163.964.237	74.008.950	80
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	72.558.000	0,00	9.717.685	9.717.685	9.717.685	0,00	9.717.685	0,00	13
5	Diğer Gelirler	119.902.000	0,00	102.420.584	102.420.584	102.423.308	2.723	102.420.584	0,00	85
6	Sermaye Gelirleri	4.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Red ve İadeler (-)	-200.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		397.888.000	66.860.622	283.250.835	350.250.835	276.181.76	79.261	276.102.507	74.008.95	69

BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

İlk Kurumsal Kısa kod: : 46

Son Kurumsal Kısa kod : 46999999999

Eko. Sınıf.	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenek Toplamı	Bütçe Gider Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek
			Eklenen (+)	Düşen (-)				
1	Personel Giderleri	60.490.000	9.063.000	230.000	69.323.000	60.666.189	60.666.189	8.656.810
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	11.754.000	1.324.000	0,00	13.078.000	11.933.403	11.933.403	1.144.596
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	173.446.000	47.294.000	2.219.000	218.521.000	180.118.661	180.118.661	38.402.338
4	Faiz Giderleri	17.301.000	4.964.000	0,00	22.265.000	20.917.023	20.917.023	1.347.976
5	Carı Transferler	5.620.000	0,00	0,00	5.620.000	3.398.340	3.398.340	2.221.659
6	Sermaye Giderleri	154.686.000	6.760.000	45.352.000	116.094.000	57.304.076	57.304.076	58.789.923
7	Sermaye Transferleri	2.000	0,00	0,00	2.000	0,00	0,00	2.000
8	Borç Verme	1.000	0,00	0,00	1.000	0,00	0,00	1.000
9	Yedek Ödenekler	21.700.000	0,00	21.604.000	96.000	0,00	0,00	96.000
Genel Toplam		445.000.000	69.405.000	69.405.000	445.000.000	334.337.695	334.337.695	110.662.304

TAŞINIR KESİN HESAP İÇMAL CETVELİ

İlk Malzeme No : 1
 Son Malzeme No : 999
 İlk Hesap Planı Kodu : 150
 Son Hesap Planı Kodu : 255.999
 İlk Tarih : 01/01/2019
 Son Tarih : 31/12/2019

Taşınır I. Düzey Detay K.	Taşınır I. Düzey Detay Adı	Geçen Yıldan Devreden Tutar	Yıl İçinde Giren Tutar	Toplam Tutar	Yıl İçinde Çıkan Tutar	Gelecek Yıla Devreden Tutar (2019)
150.01	Kırtasiye Malzemeleri Grubu	45.921,71	225.700,73	271.622,44	117.363,76	154.258,68
150.02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan	0,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	0,00
150.03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri Grubu	29.924,48	926.731,79	956.656,27	737.678,67	218.977,60
150.04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar Grubu	494.177,07	8.580.189,19	9.074.366,26	8.693.324,48	381.041,78
150.05	Temizleme Ekipmanları Grubu	31.653,72	95.542,44	127.196,16	90.935,44	36.260,72
150.06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	87.268,40	330.550,67	417.819,07	327.953,55	89.865,52
150.07	Yiyecek Grubu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
150.08	İçecek Grubu	0,00	83.464,31	83.464,31	49.258,53	34.205,78
150.10	Zirai Maddeler Grubu	0,00	13.060,00	13.060,00	13.060,00	0,00
150.12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri Grubu	1.023.534,52	1.749.571,12	2.773.105,64	1.162.830,00	1.610.275,64
150.13	Yedek Parçalar Grubu	11.348.543,13	12.866.473,62	24.215.016,75	11.339.844,20	12.875.172,55
150.14	Nakil Vasıtaları Lastikleri Grubu	281.855,57	347.818,50	629.781,20	354.818,50	274.962,70
150.15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar Grubu	0,00	13.426,00	13.426,00	13.426,00	0,00
150.17	Basınçlı Ekipmanlar	150.789,00	422.293,27	573.082,27	467.163,27	105.919,00
150.99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	51.995,18	51.184,16	103.179,34	52.292,63	50.886,71
Toplam		13.545.662,78	25.711.422,93	39.257.085,71	23.425.259,03	15.831.826,68
253.02	Makineler ve Aletler Grubu	9.042.545,81	8.568.665,71	17.611.211,52	8.398.489,11	9.212.722,41
253.03	Cihazlar ve Aletler Grubu	2.949.936,23	2.299.721,99	5.249.658,22	2.227.587,99	3.022.070,23
Toplam		11.992.482,04	10.868.387,70	22.860.869,74	10.626.077,10	12.234.792,64
254.01	Karayolu Taşıtları Grubu	8.867.657,94	8.933.280,30	17.800.938,24	5.397.267,46	12.403.670,78
Toplam		8.867.657,94	8.933.280,30	17.800.938,24	5.397.267,46	12.403.670,78

TAŞINIR KESİN HESAP İCMAL CETVELİ

İlk Malzeme No : 1
 Son Malzeme No : 999
 İlk Hesap Planı Kodu : 150
 Son Hesap Planı Kodu : 255.999
 İlk Tarih : 01/01/2019
 Son Tarih : 31/12/2019

Taşınır I. Düzey Detay Kodu	Taşınır I. Düzey Detay Adı	Geçen Yıldan Devreden Tutar	Yıl İçinde Giren Tutar	Toplam Tutar	Yıl İçinde Çıkan Tutar	Gelecek Yıla Devreden Tutar (2019)
255.01	Döşeme ve Mefruşat Grubu	62.788,53	64.718,00	127.506,53	41.153,00	86.353,53
255.02	Büro Makineleri Grubu	3.855.578,52	3.066.610,47	6.922.188,99	2.953.299,57	3.968.889,42
255.03	Mobilyalar Grubu	2.289.763,22	2.254.890,26	4.544.653,48	2.226.300,26	2.318.353,22
255.04	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	9.225,00	9.225,00	18.450,00	9.225,00	9.225,00
255.07	Kütüphane Demirbaşları Grubu	4.874,49	4.874,49	9.748,98	4.874,49	4.874,49
255.08	Eğitim Demirbaşları Grubu	7.428,06	4.058,06	11.486,12	4.058,06	7.428,06
255.09	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00
255.10	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar	516.476,78	308.073,78	824.550,56	312.608,78	511.941,78
255.12	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli	95,00	20,00	115,00	20,00	95,00
255.99	Diğer Demirbaşlar Grubu	292.607,06	117.822,00	410.429,06	117.822,00	292.607,06
Toplam		7.038.846,66	5.830.292,06	12.869.138,72	5.669.361,16	7.199.777,56
Genel Toplam		41.444.649,42	51.343.382,99	92.788.032,41	45.117.964,75	47.670.67,66

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

01.04.2019 – 26.08.2019 tarihleri arasındaki iş ve işlemler Mülkiye Müfettişleri tarafından incelenmekte olduğundan dolayı iş bu dönemin dışında kalan; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Diyarbakır, Nisan 2020

Dr. Ahmet Naci HELVACI

DİSKİ Genel Müdür V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

01.04.2019 – 26.08.2019 tarihleri arasındaki iş ve işlemler Mülkiye Müfettişleri tarafından incelenmekte olduğundan dolayı iş bu dönemin dışında kalan diğer dönem için; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı faaliyet raporunun “III/A - Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Diyarbakır, Nisan 2020

Murat ARSLAN
Strateji Geliştirme Dairesi
Başkanı V.

HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

01.04.2019 – 26.08.2019 tarihleri arasındaki iş ve işlemler Mülkiye Müfettişleri tarafından incelenmekte olduğundan dolayı iş bu dönemin dışında kalan; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Diyarbakır, Nisan 2020

Aydın KESMEZ
T. Hukuk Müşaviri

Murat ARSLAN
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı V.

Ali Y. YARUT
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Dairesi Başkanı

Murat ARSLAN
Abone İşleri
Dairesi Başkanı

Mehmet YOKUŞ
Su İşleri
Dairesi Başkanı

Bilen ESSİZOĞLU
Atıksu Kontrol ve Ruhsat
Denetimi Dairesi Başkanı

Abdullah KARABINAR
İşletmeler 1. Bölge
Dairesi Başkanı

Saim ERDOĞAN
İşletmeler 2. Bölge
Dairesi Başkanı

Lokman YILDIZ
Destek Hizmetleri
Dairesi Başkanı

Muhittin ORUÇ
İçme Suyu
Dairesi Başkanı V.

Bilen ESSİZOĞLU
Mehmet Murat GÜLER
Elek. Mak. ve Malz.
İk. Dairesi Başkanı

Muhittin ORUÇ
Yatırım ve İnşaat
Dairesi Başkanı

Lokman YILDIZ
Bilgi İşlem
Dairesi Başkanı V.

Ali Y. YARUT
Müşteri Hizmetleri ve
Kurumsal İletişim
Dairesi Başkanı



T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Belediye Meclis Kararı
(Diski Genel Kurul Kararı)

Karar Numarası :119
Karar Tarihi :13.05.2020
Kararın Özü :2019 Yılı Faaliyet Raporu, Bilanço, Gelir-Gider Kesin Hesap Cetvelleri, Taşınır Hesabı ve Denetçi Raporunun **kabulü**

Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün 30.04.2020 tarih ve 12910568-870.99/7 sayılı yazısı ile 2020/39 nolu kararı okundu, gereği görüldü.

DİSKİ Genel Müdürlüğünün **01.01.2019-31.12.2019** hesap dönemine ait bilanço, gelir kesin hesap ve gider kesin hesap cetvelleri, taşınır mal hesabı ile 2019 yılı faaliyet raporu ve Denetçi Raporunun 2560 sayılı Kanunun 6. maddesinin (e) bendi ve 9. maddesinin (b) bendi gereğince Belediyemiz meclisince onaylanması talep edilmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 45/2 ve 31. maddesi gereğince oluşturulan meclisçe konu üzerinde yapılan görüşmede; 01.04.2019-26.08.2019 tarihleri arasındaki iş ve işlemler Mülkiye Müfettişleri tarafından incelenmekte olduğundan dolayı iş bu dönemin dışında kalan 2019 yılı DİSKİ Genel Müdürlüğü hesap dönemine ait bilanço, gelir kesin hesap, gider kesin hesap cetvelleri, taşınır mal hesabı ile 2019 yılı Faaliyet Raporu ve Denetçi Raporu için; Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 13.maddesinin (b) bendine göre oylama yapıldı. Aynı Yönetmeliğin 14.maddesine istinaden; yapılan oylamada meclis üyelerinin oy birliği ile **kabulüne** karar verildi.



Hasan Basri GÜZELÖĞLU
Diyarbakır Valisi
Büyükşehir Belediye Başkan V.

Muhsin ERYILMAZ
Genel Sekreter

Vedat GÜNGÖR
İnsan Kayn. ve Eğt. Di.Bşk. V.

Hasan YILDIRIM
Yazı İşleri ve Kar.Dai. Başk.V.

Zeki KARAHAN
Mali Hizmetler Dai. Başk.

Sebahat EŞSİZÖĞLU
İmar ve Şehircilik Dai. Başk. V.

6216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi
Kanunun 14. Maddesine Göre
Onaylanmıştır





**DIYARBAKIR
SU VE KANALİZASYON
İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



**Bağcılar Mahallesi Yeni Hal Cad. (Toptancılar Sitesi Bitişiği)- Bağlar/DİYARBAKIR
Tel: 0412 252 29 90 (Pbx) - www.diski.gov.tr**