



BAĞLAR BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI 2025



İçindekiler

1-Genel Bilgiler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.Görev,Yetki ve Sorumluluklar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.1)Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	5Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.2)Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler	7Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.3)Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları ...	13Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.4)5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre Belediye Karar Organlarının Görevleri	14
A.4.1-Belediye Başkanı	14
A.4.2-Belediye Meclisi	15Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.4.3-Belediye Encümeni.....	16
B.Teskilat Yapısı.....	18Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.Fiziksel Kaynaklar	20Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.Belediye Başkanlığına Hizmet Veren Binalar	20Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2. Belediyemize Ait Taşınmazların Ölçekleri.....	21Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3. Belediyemize Ait Büro Araç ve Gereçleri.....	21Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.4. Belediye Başkanlığına Ait Araçlar	22Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.5. Belediye Başkanlığına Ait Parklar ve Yeşil Alanlar	23Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.6. Belediye Sınırları İçerisindeki Mahalleler	26Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D.İnsan Kaynakları.....	27Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
E.Mali Durum	29Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
F.Diğer Hususlar	30Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2-Performans Bilgileri	34Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A.Temel Politika ve Öncelikler	34Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.Amaç ve Hedefler	35Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	36
C.1. Performans Tabloları	36Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2. İdare Performans Tabloları.....	111
Hata! Yer işareti tanımlanmamış. C.3. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	119Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D.İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	123Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3-Ekler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

Başkan Sunuşu



Bağlar Belediyesi olarak 31 Mart 2024 tarihinde yapılan Yerel Seçimlerde siz değerli Bağlar halkı şahsımı ve meclis üyelerimizi %71,83 oy oranı ile seçtiğiniz için, gerek şahsım adına gerek meclis üyelerimiz adına teşekkürlerimizi siz kıymetli halkımıza sunuyorum.

Değerlendirmenize sunulan 2025 Yılı Performans Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Yasası ile 5393 sayılı Belediye Yasası gereği ve 2025- 2029 Bağlar Belediyesi Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanmıştır. Hazırlanan performans programımız ile 2025 yılında hayata geçirmek istediğimiz faaliyet ve projelerimizi belirlemiş bulunmaktayız.

2025-2029 stratejik planı amaç ve hedeflerimize ulaşmak için 2006 yılı başından itibaren yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun getirdiği “Kamuya ait hizmetler üretmek ve Vatandaşların yaşam kalitesini arttırmak için Yerel Belediyeler olmak üzere sürekli bir değişim ve gelişim içerisinde olması gerekmektedir.” anlayışı ile 5393 sayılı Belediye Kanununda; “Belediye başkanı ve mahallî idareler yöneticilerinin sorumluluklarını yerine getiren bir bilinçle performans programımız hazırladık.

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirmeleri, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelerine dayandırarak uygulama yapmak, yapılan uygulamada izleme ve değerlendirme yapmak için “Stratejik Plan” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültürün ve kimliğin gelişimine, güçlenmesine destek olacaktır. Bu doğrultuda yapmak istediğimiz faaliyetleri günümüz kur fiyatlarına endeksli şekilde planlayıp, belediyemizin finans kaynaklarını gözönünde tutup ve çıkarılan kanun gereği Kamuda tasarruf programı neticesinde yapmayı hedefliyoruz.

Bu süreçte, Bağlar Belediyesi Başkanı olarak şahsım Sıraç ÇELİK ve Belediye Başkan Yardımcıları Leyla AYZ, Reşat YÜCEL, Jiyan ASLAN koordinatörlüğünde; Belediye Meclis Üyeleri, birim müdürleri ve ilgili personellerle görüşülerek kırsal mahalleler ve merkez ilçe muhtarları, sivil toplum kuruluşları, dezavantajlı gruplar ile etkileşimde bulunan ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının katkı sunmasıyla hazırlanmış ve belediyenin kurumsal yapısına uygun performans programı sürecine yönelik neler yapılacağına dair bilgi ve belgeler derlenmiştir.

Demokratik, insan haklarına saygılı, hukuka uygun bir kamu yönetimi için hizmet sunumunda şeffaf, yönetime doğrudan katılma, sorumluluk ve hesap verebilirlik bir yönetim şeklinin hayata geçmesi amacıyla, ekolojik, kadın özgürlükçü, esnek çalışma metodu ve anlayışıyla ilçemizi öncü ve model oluşturacak bir konuma getirmek temel gayemiz olmuştur.

2025 Mali Yılı Performans Programı’nın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, kamuoyunun bilgilerine saygıyla arz ediyorum. Performans Programımızın Bağlar’ımıza hayırlı olmasını temenni eder, saygılarımı sunarım.

Sıraç ÇELİK
Bağlar Belediye Başkanı

1-Genel Bilgiler

Diyarbakır'ın 17 ilçesinden biri olan **Bağlar**,kuzeyinde Kayapınar, güneyinde, Çınar İlçesi, doğusunda Sur ve Yenişehir, batısında ise Ergani ve Şanlıurfa'nın Siverek ilçeleri ile komşudur. Bağlar, Diyarbakır'ın merkez ilçelerinden biridir ve ana karayollarının kavşak noktasındadır. Diyarbakır-Mardin karayolu ile Diyarbakır Urfa yolları ilçenin içinden geçmektedir.

02.09.1993 tarih ve 503 sayılı 7 İlde Büyükşehir Kurulması Hakkında KHK ile Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi kurulmuş ve KHK'nın verdiği yetki doğrultusunda 21.12.1993 tarih ve 93/5130 sayılı **Bakanlar Kurulu Kararı ile Bağlar İlk Kademe Belediyesi** kurulmuştur.

27 Mart 1994 tarihinde yapılan seçimler sonrası **Bağlar Belediyesi** hizmete başlamıştır. İlk kurulduğu yıl toplam 7 mahallede (**Alipınar, Fatih, Kaynartepe, Körhat, Muradiye, Yeniköy ve 5 Nisan**) hizmet yürüten belediyemizin, Diyarbakır'ın aldığı yoğun göç neticesinde 5 yeni mahallenin (**Bağcılar, Yunus Emre, Şeyh Şamil, Selahattin Eyyubi, Mevlana Halit**) kurulması ile hizmet sunduğu mahalle sayısı **12'ye** yükselmiştir.

10.07.2004 tarihinde kabul edilen 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 21 köy ve bu köylere bağlı 24 mezra mahalle statüsüne geçirilerek Bağlar Belediyesi'ne bağlanmıştır. Bağlar Belediyesi'nin hizmet alanı **33 mahalleye** yükseltilmiştir. Bağlar ilçemiz 2024 yılı itibari ile 12 merkez mahalle 37 kırsal mahalle olmak üzere toplam 49 mahalleden oluşmaktadır.

06.03.2008 tarihinde kabul edilen 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile **Bağlar İlçe statüsüne** geçmiştir. Kanun ile birlikte 10 köy ilçe sınırları içerisine dahil edilmiştir. Resmi Gazetenin 22.03.2008 tarih ve Mükerrer 26824 Sayılı nüshasında Yayımlanarak Yürürlüğe girmesi ile Merkez İlçe statüsüne kavuşmuştur.



A.Görev,Yetki ve Sorumluluklar

1982 Anayasa'nın 127. maddesinde 'Mahalli İdareler' başlığı altında belirtilen "Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere, kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir. Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir." hükmüyle belediyelerin tanımını yapmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin;orta ve uzun vadeli amaçlarını,temel ilk ve politikalarını,hedef ve önceliklerini,performans göstergelerini,bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik alanlarında yer alan misyon,vizyon,stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu performans esasına dayalı olarak hazırlanması ön görülmüştür.

Performans programı,bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini,performans hedeflerini,bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren bir programdır.

A.1.) Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı Büyükşehir Belediyesi yönetiminin hukukî statüsünü düzenlemek, hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.
Belediyenin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak. b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak. c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak, bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek. e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. g) (Ek: 16/11/2022-7421/14 md.) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak. (Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.	

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 sayılı Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyenin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Belediyenin Görev ve Sorumlulukları Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. (Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Stratejik plân ve performans programı Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. Belediye Bütçesi Madde 61- Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.	

A.2.) Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 15. Maddesinde Yer Alan Yetki ve İmtiyazlar

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) hendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun
16. Maddesinde Yer Alan Yetki ve İmtiyazlar

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun
74. Maddesinde Yer Alan Yetki ve İmtiyazlar

- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.
- Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.
- Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun
75. Maddesinde Yer Alan Yetki ve İmtiyazlar

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) **(Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.)** Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. **(Ek fıkra:**

12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz. **(Ek fıkra:**

31/10/2016-KHK-678/11 md.; Aynen kabul: 1/2/2018-7071/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri (...)46 vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun
76. Maddesinde Yer Alan Yetki ve İmtiyazlar

- Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.
- Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.
- Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun
77. Maddesinde Yer Alan Yetki ve İmtiyazlar

- Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.
- Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usûl ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol
Kanunu

Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

5018 sayılı Belediye Kanunu'nun 9.maddesi Stratejik Planlama
ve Performans Esaslı Bütçe

Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

(Ek fıkra: 24/7/2008-5793/30 md.) (Değişik fıkra: RG-16/10/2020-7254/1 md.) Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

(Değişik cümle: RG-16/10/2020-7254/1 md.) Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

(Ek fıkra: RG-16/10/2020-7254/1 md.) Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir. Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.



A.3.) Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

Kanun Maddesi	Önemi
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu	• Ceza Kanununun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik

	tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	- Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır. - Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu Kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır. Bu Kanun, Devlet memurlarının hizmet şartlarını, niteliklerini, atanma ve yetiştirilmelerini, ilerleme ve yükselmelerini, ödev, hak, yüküm ve sorumluluklarını, aylıklarını ve ödeneklerini ve diğer özlük işlerini düzenler.
4857 sayılı İş Kanunu	Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

A.4.) 5393 Sayılı
Kanununa Göre



Belediye
Belediye Karar

Organlarının Görevleri

A.4.1 - Belediye Başkanı

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezi oluşturmak.
- o) Temsil ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

A.4.2 - Belediye Meclisi

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına ve bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek. s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

A.4.3 - Belediye Encümeni

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b)Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c)Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d)Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e)Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g)Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h)Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i)Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerine İlişkin Diğer Yasa ve Yönetmelikler	
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
3194 Sayılı İmar Kanunu	2644 Sayılı Tapu Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
4857 Sayılı İş Kanunu	4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Toplu Sözleşme Kanunu	6098 Sayılı Borçlar Kanunu
2821 Sayılı Sendikalar Kanunu	6331 Sayılı İş Sağlığı Kanunu
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu
2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu	5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanunu
5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun
1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu	394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu
3572 Sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına	2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı

Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Deęiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanunu
488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu	2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
6245 Sayılı Harcırah Kanunu	3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
2004 Sayılı İcra ve İflas Kanunu	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
213 Sayılı Vergi Usul Kanunu	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
775 Sayılı Gecekondu Kanunu	2872 Sayılı Çevre Kanunu
6831 Sayılı Orman Kanunu	1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun
7201 Sayılı Tebligat Kanunu	3071 Sayılı Dilekçe Kanunu
7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu	3621 Sayılı Kıyı Kanunu
6085 Sayılı Sayıştay Kanunu	6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
İmar Yönetmelięi	Afet Yönetmelięi
Arşiv Yönetmelięi	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmelięi	Evlendirme Yönetmelięi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmelięi	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar
Tahsilat Yönetmelięi	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmelięi
Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmelięi	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmelięi
Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmelięi	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmelięi
Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmelięi	Atık Yönetimi Yönetmelięi
Sıfır Atık Yönetmelięi	Özel Müzeler ve Denetimleri Yönetmelięi
Resmi Yazışma Kuralları Yönetmelięi	Mekansal Planlar Yapım Yönetmelięi
Planlı Alanlar İmar Yönetmelięi	Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmelięi

B. Teşkilat Yapısı

Belediyemizin teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; **Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur.** "Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararıyla olur.

Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre **Belediye Başkanı**, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.

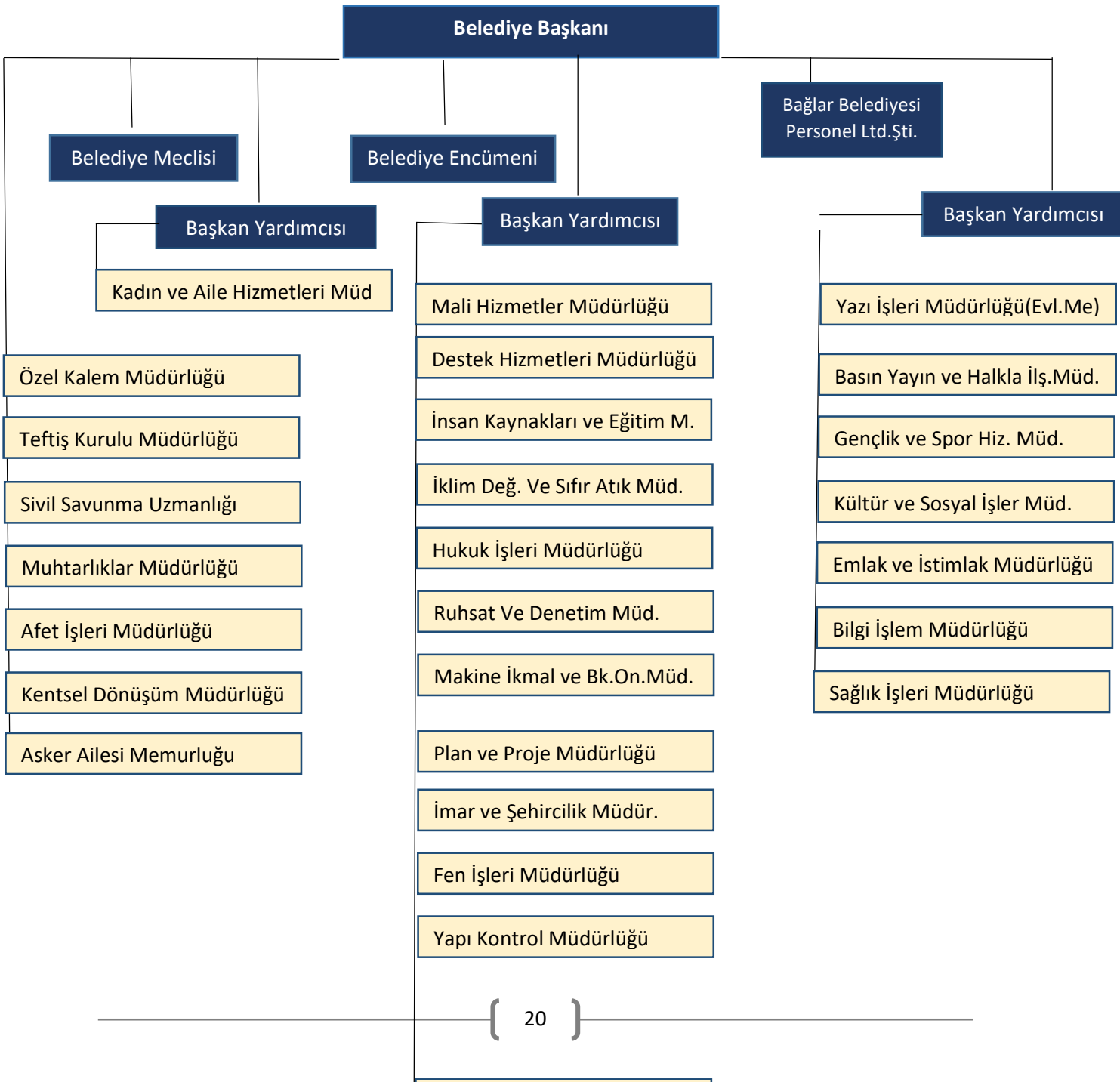
Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır.

Belediye encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 3 üye ile toplamda 7 üyeden oluşur. Belediye başkanının

katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

Belediye teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve birim müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcısı ve birim yöneticileri tarafından sağlanır.

Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan **Meclis Denetim Komisyonu** tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır. Bu kapsamda; Belediyemiz idaresi, 3 Başkan Yardımcısı, İç Denetçiler ve 29 Müdürlükten oluşmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

C.Fiziksel Kaynaklar

C.1.Belediye Başkanlığımıza Hizmet Veren Binalar

Bina-Tesis Adı	Kullanım Amacı	Adresi
Bağlar Belediyesi	Hizmet Binası	Bağcılar Mahallesi Amid Caddesi No:12
Bağlar Belediyesi	Hizmet Binası	Selahattin Eyyubi Mahallesi 316. Sokak No:4
Bağlar Belediyesi Şantiyesi	Hizmet Binası	Bağcılar Mahallesi Kamışlo Bulvarı No:87
Kardelen 1(Kadın Merkezi ve Atölye Hizmetleri)	Eğitim Destek Evi	Mevlana Halit Mahallesi 462.Sokak No:1
Kardelen 2(Kadın SığınmaEvi)	Eğitim Destek Evi	Fatih Mahallesi Cemiloğlu Caddesi No:104
Solin 1 Çocuk Evi	Eğitim Destek Evi	Kaynartepe Mahallesi 284.Sokak No:84
Solin 2 Çocuk Evi	Eğitim Destek Evi	Körhat Mahallesi Karacadağ Caddesi No:12
Spor Salonu	Hizmet Binası	Bağcılar Mahallesi Karanfil 10.Sokak No:30
Ferzad Kemanger Eğitim Yeri	Hizmet Binası	Şeyh Şamil 571.Sokak No:14
Bağ Evi (Halk Eğitim Kursları)	Hizmet Binası	Bağcılar Mahallesi Kamışlo Bulvarı
Konkasör Tesisi	Hizmet Binası	Diyarbakır Çevre Yolu Güzergahı Körtepe Köyü Karşısı169/14
Gün Işığı Mağazası	Hizmet Binası	5 Nisan Mahallesi 869.Sokak No:4
Yunus Emre Halk Evi	Hizmet Binası	Yunus Emre Mahallesi 991.Sokak No.30
Kaynartepe Mahalle Evi	Hizmet Binası	Kaynartepe Mahallesi 248.Sokak No:3
Mevlana Halit Mahalle Evi	Hizmet Binası	Mevlana Halit Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No:391
Gençlik Kütüphanesi	Hizmet Binası	5 Nisan Mahallesi 884.Sokak No:2

Yeniköy Mahalle Evi	Hizmet Binası	Yeniköy Mahallesi Mezarlıklar Caddesi No:20
Depo	Ticari işyeri	5 Nisan Mahallesi 880.Sokak No:1

Sıra No:	Taşınmazın Cinsi	Hisseye Düşen Toplam Alanı (m ²)	Oranlar Toplamı (Pay/Payda)		Toplam Ada/Parsel Sayısı
1	Bina ,Tesis ve Hizmet Alanları	143738,00	1181464,00	12126472,00	86 adet parsel bulunmaktadır.
2	Arsa	119559,00	29349673,00	756646629,00	195 adet parsel bulunmaktadır.
3	Arazi (Susuz tarla, Bağ)	45496,00	803519,00	3273840,00	30 adet parsel bulunmaktadır.
4	Park, Bahçe Yeri, Çocuk Bahçesi	9773,00	2040,00	14408,00	14 adet parsel bulunmaktadır.
5	Mezarlık	390,00	1,00	1,00	1 adet parsel bulunmaktadır.
6	Çeşme	132,00	1,00	1,00	1 adet parsel bulunmaktadır.

C.2.Belediyemize Ait Taşınmazların Ölçekleri

Toplam	319088,00	31336698,00	772061351,00	327 adet parsel bulunmaktadır.
---------------	------------------	--------------------	---------------------	---------------------------------------

C.3.Belediyemize Ait Büro Araç ve Gereçleri

ADI	Adet
Bilgisayar	232 adet
Yazıcı	96 adet
Sabit Telefonlar	66 adet
Tarayıcı	40 adet
Ozalit Makinası	5 adet
Fotokopi Makinası	6 adet
Kart Makinası	2 adet

C.4.Belediye Başkanlığımıza Ait Araçlar

Taşıtlar	Sayı
Otomobil	15 Adet
Kamyonet	17 Adet
Kamyon	15 adet
Su Tankeri	3 adet
Ekskavatör	5 Adet
Silindir	3 Adet
Minibüs	4 Adet
Traktör	8 Adet
Cenaze Aracı	2 Adet
Ambulans	1 Adet
Loder	4 Adet

Kepçe	1 Adet
Greyder	2 Adet
Yakıt Tankeri	1 Adet
Forklift	1 Adet
Kaldırac/Yükleyici	2 Adet
Yol Süpürme Aracı	1 Adet
Sıkıştırma Aracı	1 Adet
Yarı Römork	2 Adet

Sıra No:	Park Ve Yeşil Alan İsimleri	(m ²)	Adres
1	Karanfil – 1 Parkı	8.100	Karacadağ Caddesi Akar Petrol Yanı
2	Karanfil -2 Parkı	8.850	Karacadağ Caddesi Karanfil-10 Caddesi
3	Yeniköy Parkı	7.400	Yeniköy Mahallesi Bediüzzaman

C.5.Belediye Başkanlığı mıza Ait Parklar ve Yeşil Alanlar

			Caddesi
4	Bosna Parkı	1.000	Yeniköy Mahallesi Eski Havaalanı Yolu
5	Yunus Emre Parkı	4.000	Yunus Emre Mahallesi 989.Sokak
6	Ali Pınar Spor Kompleksi Parkı	19.600	Ali Pınar Mahallesi Mardin Yolu Üzeri
7	Körhat Parkı	12.380	Körhat Mahallesi Cemiloğlu Caddesi
8	Kelebek Parkı	1.350	5 Nisan Mahallesi Medine Bulvarı
9	Sarı Park	1.190	5 Nisan Mahallesi Yusuf İslam Cad.
10	Sakarya Anıt Parkı	1.160	5 Nisan Mahallesi Sakarya Caddesi
11	3 Nolu Sağlık Ocağı Parkı	1.280	Şeyh Şamil Mahallesi 586.sokak
12	MTA-1 Parkı	3.250	T.Özal Bulvarı Bayramoğlu Site Yanı
13	MTA-2 Parkı	4.480	Turgut Özal Bulvarı
14	Yaşam Parkı	2.640	Mevlana Halit Mahallesi 462.Sokak
15	Kore Gazileri Parkı	11.200	Selehaddin Eyyubi Mah.338.Sokak
16	Ayşen Şan Parkı	7.500	Şanlıurfa Yolu Üzeri Dedaş Karşısı
17	Cezaevi Parkı	2.000	Barış Caddesi E Tipi Cezaevi Bitişiği
18	Cansu Parkı	2.430	YunusEmre mah. Eski Havaalanı Yol
19	Selçuk Ecza Deposu Parkı	2.610	Bağcılar Mahallesi 1086.Sokak
20	Rıhan Parkı	12.500	Emek Caddesi Migros Arkası
21	Leyla Kasım Parkı	5.500	Bağcılar Mahallesi Yenihal-2 Caddesi
22	Turgut özal Bulvarı Cep Parkı	540	Turgut Özal Bulvarı
23	Emek Caddesi Cep Parkı	810	Emek Caddesi
24	Teğmen Caddesi Cep Parkı-1	580	5 Nisan Mahallesi Teymen Caddesi
25	Teğmen Caddesi Cep Parkı-2	990	5 Nisan Mahallesi Teymen Caddesi
26	Evdale Zeyne Parkı	5.500	Bağcılar Mahallesi 1101.Sokak
27	Kulilk Park	1.500	Bağcılar Mahallesi Yenihal Caddesi
28	Avaşın Parkı	3.000	Bağcılar Mahallesi 1172.Sokak

29	Bağlar Parkı (Göletli Park)	55.000	Bağcılar Mahallesi Çevlik Caddesi
30	Gulan Parkı	21.000	ŞeyhŞamil Mahallesi Emek Caddesi
31	5 Nisan Mahallesi Meydan Park	1.340	5 Nisan Mahallesi Lezgin Avcı Cad.
32	ŞeyhŞamil Mah. Meydan Parkı	2.700	ŞeyhŞamil Mahallesi Barış Caddesi
33	Diyala Parkı	47.820	Bağcılar Mahallesi Şanlıurfa Yol Üzeri
34	Aydın Arslan Bul.park ve Yeş.Al.	2.200	S.Eyyubi Mahallesi Aydın Arslan Blv.
35	Hizmet Binası Yeşil Alanı	11.700	Bağcılar Mahallesi Amid Caddesi
36	Bağlar Hastanesi Cep Parkı	200	Nükhet Çoşkun Caddesi
37	Fatih L. Fevzi Çakmak Arası Yolu	1.640	S.Eyyubi Mahallesi Turgut Özal Blv.
38	564.Sokak Orta Refüj	1.500	Şeyh Şamil Mahallesi 564.Sokak
39	Cengizler Caddesi Cep Parkı	150	Ş.Şamil Mahallesi Turguz Özal Blv.
40	339.Sokak Cep Parkı	270	S.Eyyubi Mahallesi 339.Sokak
41	Yeni Hal Caddesi Cep parkı	290	Bağcılar Mahallesi Yenihal Caddesi
42	1143. ve 1140. Sok.Orta Refüj	9.000	Bağcılar Mahallesi 1143ve 1140 Sok.
43	Gül Bahçesi	8.080	Bağcılar Mahallesi Çevlik Caddesi
44	1086.Sokak Yeni Yapılan Park	780	Bağcılar Mahallesi 1086.Sokak
45	1126.Sokak Yeni yapılan Park	465	Bağcılar Mahallesi 1126.Sokak
46	Yenihal 2. Cad Orta Refüj	930	Bağcılar MahallesiYenihal-2 Cad.
47	1155/3 Bahçeşehir Koleji Arkası	4.671	Bağcılar Mahallesi 1101.Sokak
48	4289/1 Banvit Arkası	8.125	Bağcılar Mahallesi 1122. Sokak
49	Doğu Çınarı Parkı	4.655	Bağcılar Mahallesi 1127.Sokak
50	Elder Çamı Parkı	3.165	Bağcılar Mahallesi 1126.-1227.Sok.
51	1155.sokak Orta Refüj	3.665	Bağcılar Mahallesi 1155.Sokak
52	Elder Çamı Parkı 2	8.125	Bağcılar Mahallesi 1188.Sokak
53	Elder Çamı Parkı 3	729	Bağcılar Mahallesi 1140.Sokak
54	Mavi Selvi Çam Parkı	3.700	Bağcılar Mahallesi 1124.Sokak
55	Yeşil Kuşak Parkı	9.561	Bağcılar Mahallesi 1150.Sokak
56	Molla Gürani Parkı	7.600	Bağcılar Mahallesi 1145.Sokak

57	1155.Sokak Orta Refüj	3.665	Bağcılar Mahallesi 1155.Sokak
58	Cahit Sıtkı Tarancı Parkı	9.561	Bağcılar Mahallesi 1152.Sokak
59	Selehattin Eyyubi Parkı	6.700	Bağcılar Mahallesi Kamışlı Bulvarı
60	Celal Güzelses Parkı	6.500	Bağcılar Mahallesi 1200.Sokak
61	MeyveBahçesi	6.000	Bağcılar Mahallesi 1191.Sokak
62	Fidanlık	5.500	Bağcılar Mahallesi 1191.Sokak
63	Ahmedi Hani Parkı	25.000	Bağcılar Mahallesi
64	Ahmedi Hase Parkı	7.000	Bağcılar Mahallesi 1177.Sokak
65	EL Cezeri Parkı	15.436	Bağcılar Mahallesi 1139. Sokak
66	Karabağ Bağ Evi	35.000	Bağcılar Mahallesi Aram Tigran Blv
67	Ahmed Arif Parkı	7.921	Bağcılar Mahallesi Aram Tigran Blv
68	Melaye Ciziri Parkı	37.000	Bağcılar Mahallesi 1156.Sokak
69	Ersin Tatar Parkı	35.000	Bağcılar MahallesiKamışlo Bulvarı
70	Diyala Parkı (DSİ)Yürüyüş Yolu	3.321	Diyala parkı
71	Bağlar Millet Bahçesi	90.000	Bağcılar Mahallesi Göletli Park krş.
72	Yeni hal Parkı	25.000	Bağcılar Mahallesi 1119.Sokak
	Toplam Yeşil Alan Miktarı	628.084	

C.6.Belediye Sınırları İçerisindeki Mahalleler

İLÇEDE YER ALAN MAHALLE LİSTESİ	
ALİPİNAR MAHALLESİ	KARACADAĞ MAHALLESİ
BAĞCILAR MAHALLESİ	KARAHAN MAHALLESİ
FATİH MAHALLESİ	KARAMUS MAHALLESİ
KAYNARTEPE MAHALLESİ	KIRKINCIK MAHALLESİ
KÖRHAT MAHALLESİ	KIRKKOYUN MAHALLESİ
MEVLANA HALİT MAHALLESİ	KOLLUDERE MAHALLESİ
MURADIYE MAHALLESİ	KÖRTEPE MAHALLESİ
SELEHADDİN EYYUBİ MAHALLESİ	OĞLAKLI MAHALLESİ
ŞEYH ŞAMİL MAHALLESİ	ORTAÖREN MAHALLESİ
YUNUS EMRE MAHALLESİ	ÖVÜNDÜLER MAHALLESİ
YENİKÖY MAHALLESİ	ÖZDEMİR MAHALLESİ
5 NİSAN MAHALLESİ	PINAROĞLU MAHALLESİ
AĞAÇGEÇİDİ MAHALLESİ	SAKKALI MAHALLESİ
ALANKOZ MAHALLESİ	SARIDALLI MAHALLESİ
BUYURANSU MAHALLESİ	TAVŞANTEPE MAHALLESİ
BATI ÇANAKÇI MAHALLESİ	TELLİKAYA MAHALLESİ
BATI KARAKOÇ MAHALLESİ	TOKLUCA MAHALLESİ
BUÇUKTEPE MAHALLESİ	TOPRAKTAŞ MAHALLESİ
ÇİÇEKLİ YURT MAHALLESİ	TOPYOLU MAHALLESİ
ÇİFTLİK MAHALLESİ	UZUNBAHÇE MAHALLESİ
DEVELİ MAHALLESİ	YEŞİLDALLI MAHALLESİ
EKİNCE MAHALLESİ	YİĞİTYOLU MAHALLESİ
GÖMMETAŞ MAHALLESİ	YUKARI AKDİBEK MAHALLESİ
KABAHIDIR MAHALLESİ	YUKARI MOLLA ALİ MAHALLESİ
KAMIŞPINAR MAHALLESİ	

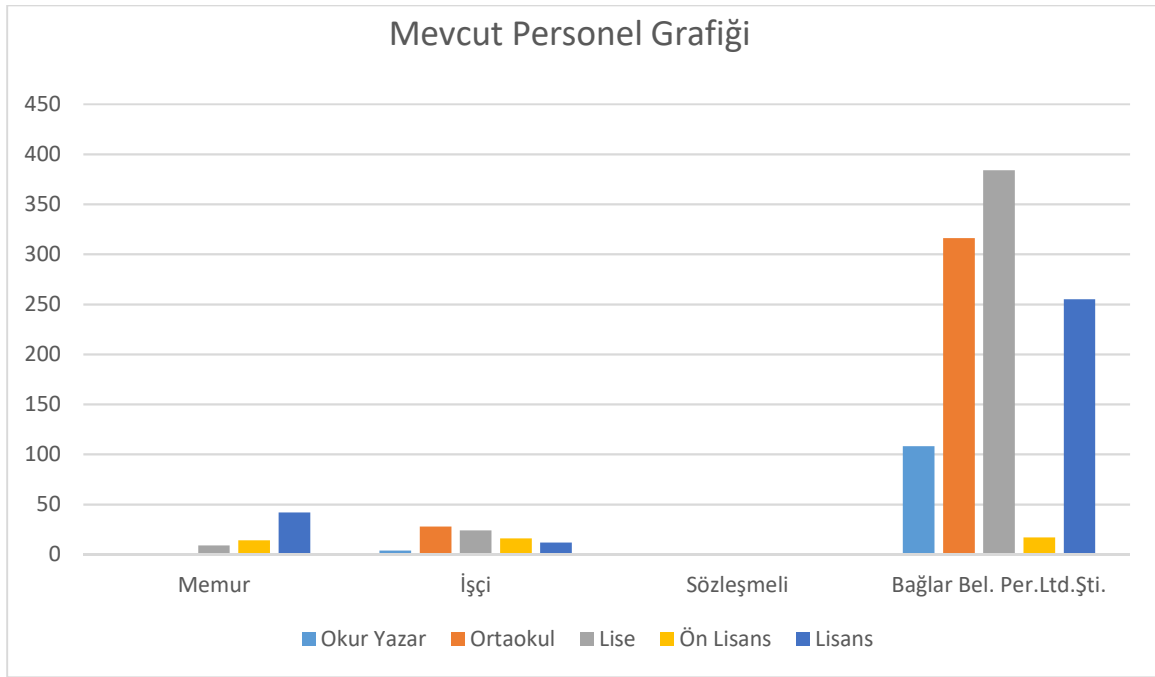
D.İnsan Kaynakları

Bağlar Belediye Başkanlığı; bir Belediye Başkanı, 3 Belediye Başkan Yardımcısı, 76 memur, 107 Kadrolu İşçi, 1080 BAĞLAR BELEDİYESİ PERSONEL LTD.ŞTİ. ve 1 sözleşmeli personeli olmak üzere **toplam 1257** personel ile hizmet vermektedir.

Statüsü	Okur Yazar	OrtaOkul	Lise	Ön Lisans	Lisans
Memur	-	1	19	14	42
İşçi	4	28	24	16	12
Sözleşmeli	-	-	-	-	1

Bağlar Bel.Ltd.Şti.	108	316	384	17	255
Toplam	112	345	417	47	310

Personelin statülerine göre dağılımları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir. Belediyemizde personel ihtiyacının giderilebilmesi amacıyla 49 uncu maddeye uygun olarak sözleşmeli personel istihdamı yapılmaktadır. 24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan 696 sayılı KHK ile belediyemiz tarafından gerçekleştirilen personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında çalıştırılan işçiler personel ihtiyacına uygun olarak belediyemiz şirketi Personel A.Ş. aracılığı ile istihdam edilmektedir.



Belediyemiz norm kadrosu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49 uncu maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz C-15 grubunda yer almaktadır.

Belediyemize ait müdürlüklerde görev yapan personellerin dağılımı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir;

Müdürlük	Memur	Sözleşmeli	Kadrolu İşçi	Bağlar Belediyesi Personel Ltd.Şti.
Afet İşleri Müdürlüğü	1			
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1			19
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1		3	9
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1		4	46

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1			2
Evlendirme Memurluğu	3			
Fen İşleri Müdürlüğü	3		6	82
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4			19
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5			4
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6		1	4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2		3	14
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			3	6
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	2		2	51
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	4		1	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2			22
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.	1		3	20
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6		11	16
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1			2
Özel Kalem Müdürlüğü	1		1	12
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3		10	107
Plan ve Proje Müdürlüğü	1			4
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1		3	4
Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü	2	1	1	19
Sivil Savunma Uzmanlığı	1		18	86
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3		7	454
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2		4	9
Yazı İşleri Müdürlüğü	3			17
Zabıta Müdürlüğü	12		25	37

E.Mali Durum

Belediyelerin gelir ve giderleri 5393 sayılı Kanunun 59 ve 60 ıncı maddelerinde düzenlenmiştir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile mali yönetim sistemimize stratejik planlama, performansa dayalı bütçeleme, orta vadeli program ve orta vadeli mali plan ile çok yıllık bütçeleme planlanmış ve bu kanunun 9. Maddesinde Kamu İdarelerinin bütçelerini ve stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları hükme bağlanmıştır. Yapılan bu düzenleme ile mali disiplini ön planda tutan, kaynakların etkili, ekonomik, ve verimli kullanılmasını hedefleyen, performansa dayalı bir bütçeleme anlayışına geçilmesi amaçlanmıştır.

Her yıl bütçemiz; stratejik planlama çerçevesinde zorunlu cari harcama kalemleri, öncelikli yatırım ve transferleri temel alınarak hazırlanmaktadır. Stratejik planda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı hazırlanan bütçe ile belirlenen hedef ve faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hedeflenen sonuçların elde edildiği görülmüştür.

Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması aşağıdaki tabloda yer almaktadır;

Ekonomik Kod No:	Bütçe Giderin Türü	2022 Yılı	2023 yılı	Cari Yıl (2024)
01	Personel Giderleri	29.909.045,68	56.698.811,36	98.709.870,21
02	Sos.Güv.Kur.Devlet Primi Giderleri	5.506.144,61	9.117.519,41	19.774.405,29
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	108.504.919,96	247.895.079,58	467.515.371,41
04	Faiz Giderleri	203.188,89	,00	,00
05	Cari Transferler	6.327.251,48	18.482.935,27	12.055.159,48
06	Sermaye Giderleri	99.383.003,15	32.321.679,54	7.017.403,66
TOPLAM		249.833.553,77	364.516.025,16	605.072.210,05

F.Diğer Hususlar

Yerel seçimler sonrası 2025-2029 dönemi için Başkanlık makamından Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar sonrası Belediyemizin misyon ve vizyonu ve üst politika belgeleri ile beraber amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir. Bunların akabinde 2025 yılı Performans Programı bu içerikte ifade edilmek istenmiştir.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmış ve faaliyetlerin bu çerçevede belirlenmesi istenmiştir. Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler dikkate alınmıştır.

Performans Göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:

- Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir,
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır,
- Hem geçmiş dönemlerin hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır,
- Verilerin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmiştir:

- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,
- Hedefin gerçekleşmesine ne ölçüde katkı sağlayacağı tanımlanabilir olmalıdır,
- Uygulanabilir olmalıdır,
- Maliyetlendirilebilmelidir,
- Girdi niteliğinde faaliyet belirlenmelidir.

12. Kalkınma Planı ,2024-2028 Stratejik Planı ile azami ölçüde ilişki kurulmasına dikkat edilmiş,buna bağlı olarak **Performans Programı** hazırlanıp amaçlar ve hedefler doğrultusunda yol izlenmiştir.

Program Plan	Bölüm/Başlık/Paragraf	Tedbir/Eylem
	13. Madde	On İkinci Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının koordinasyonunda katılımcı bir yaklaşımla kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum temsilcileri ile akademik çevrelerin katkılarıyla hazırlanmıştır. Plan hazırlık çalışmaları çerçevesinde 9/6/2022 tarihli ve 2022/10 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesiyle 60 özel ihtisas komisyonu ve 27 çalışma grubu oluşturulmuş, bu kapsamda gerçekleştirilen toplantılara yaklaşık 8.500 kişi katılım sağlamıştır. İnternet üzerinden gerçekleştirilen “vatandaş anketi” yoluyla 43 bin kişiyi aşkın

		katılımcıdan Plan önceliklerine dair görüş ve öneriler alınmıştır. Ayrıca Plan metninin oluşturulmasında, 60 yılı aşkın planlama deneyiminden, sivil toplum kuruluşları (STK), akademisyenler, özel sektör temsilcileri ile bakanlıklar başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan istişare toplantılarının sonuçlarından yararlanılmıştır.
12. KALKINMA PLANI	15.Madde	On İkinci Kalkınma Planı, kamu idarelerine önceliklerini belirlemede yön verecek bir politika seti sunmaktadır. Planda öngörülen politika ve tedbirlerin etkin bir şekilde uygulanması amacıyla orta vadeli programlar, Cumhurbaşkanlığı yıllık programları, bölgesel ve sektörel stratejiler ile kurumsal stratejik planlar Kalkınma Planı esas alınarak hazırlanacaktır. Kalkınma Planı bütçe sürecinde kaynak tahsisi açısından orta vadeli programlar için temel çerçeveyi oluşturacak; kamu idareleri yatırım ve cari harcamalarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini Planda öngörülen hedef ve politikaları dikkate alarak gerçekleştirecektir.
	104. Madde	Kamu politikalarının meşruiyetinin ve etkinliğinin artırılması, toplumsal uyum ve istikrarı sağlamak amacıyla vatandaşların kamu yönetimine azalma eğiliminde olan güveninin yeniden tesis edilmesine yönelik arayışlar güçlenmektedir.
	153. Madde	İklim değişikliği ve afet kaynaklı riskler dikkate alınarak kentsel dirençliliğin artırılması giderek daha fazla önem kazanmaktadır. Yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla refahın kapsayıcı bir şekilde geliştirilmesine, etkin hizmet sunumunun sağlanmasına ve kent kimliği ile aidiyetini dikkate alan planlama süreçlerine katılımı sağlamaya yönelik politikaların uygulanması önem arz etmektedir.
	205.Madde	Mevcut kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması ve daha etkili projelere yönlendirilmesi için kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerini kapsayan kamu yatırım yönetim sürecinin güçlendirilmesi ihtiyacı devam etmektedir. Sabit sermaye stokundaki artışa paralel olarak eskiyen ve yıpranan varlıkların bakım-onarım ihtiyacı ve mevcut sermaye stokunun korunmasına dönük yatırım ihtiyaçları artmaktadır. Kahramanmaraş ve Hatay merkezli depremler, gerek hasarların giderilmesi gerek olası afetlere karşı daha dirençli altyapılara olan ihtiyacı artırması nedeniyle kamu yatırımlarına daha fazla kaynağın tahsisini zorunlu hale getirmiştir.
	219.Madde	e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri ile ortak altyapılar büyük oranda kurulmuş; kamu mali yönetimi, sosyal güvenlik, adalet, eğitim, sağlık, ulaştırma, asayiş, çevre, kültür, spor ve belediye hizmetleri gibi pek çok alanda kamu kurumları, vatandaşlar ve iş dünyası tarafından yaygın şekilde kullanılan hizmetlere yönelik uygulama projeleri gerçekleştirilmiştir. e-Devlet Kapısından sunulan kamu hizmetlerinin sayısı Temmuz 2023 itibarıyla 7.177'ye, mobil hizmetlerin sayısı ise 4.136'ya ulaşmış; çalışma hayatı, ikametgâh, araçlar gibi başlıklar etrafında sunulan bütünlük hizmetlerin sayısında artış kaydedilmiştir. Bu hizmetlerden aynı dönem itibarıyla 63,5 milyon kayıtlı kullanıcı istifade edebilmekte olup Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verilerine göre e-devlet hizmetlerini kullanan bireylerin oranı 2022 yılında yüzde 68,7 seviyesine yükselmiştir.
	239.Madde	. Belediyeler tarafından katı atık yönetimde toplama, taşıma ve bertaraf konusunda önemli gelişmeler kaydedilmiş, bu tesislerin çevresel sorunlara yol açmaması için usulüne uygun olarak işletilmesi ve düzenli olarak denetlenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Düzenli depolama tesisi sayısı artmakla birlikte faaliyetteki tesislerin dolan kapasitesinin artırılması için ilave depolama alanı ve ön işlem tesislerinin yapımına devam edilmektedir. Ayrıca düzensiz döküm sahalarının rehabilitasyonu ve kırsal alanda katı atıkların yönetimiyle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.
	241.Madde	Yerel yönetimlerde stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi, insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması, karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi, afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesi,

	kent esenliği ve güvenliğinin güçlendirilmesi ve yerelde girişimciliğin desteklenmesi hususları önemini korumaktadır.
256.Madde	2053 dünyasında şehirleşmenin ve 10 milyon üzeri nüfusa sahip kentlerin artması beklenirken çevre dostu ve akıllı kentlerde ulaşım otonom araçlarla sağlanacak, gıda ihtiyacı susuz tarım, dikey tarım, topraksız tarım ve kent tarımı gibi uygulamalarla karşılanabilecektir. Teknolojik çözümler dünya nüfusunun temiz suya ve gıdaya erişim kısıtını büyük ölçüde ortadan kaldıracak, ayrıca yapay zekâ gibi teknolojilerin katkısıyla afetler ve salgın hastalıklarla etkin mücadele ve yapay organ gibi biyoteknolojik devrimlerle nüfusun ortalama yaşam süresinin uzaması söz konusu olacaktır.
289.Madde	Ekonomik refahla birlikte, insan odaklı ve kapsayıcı kalkınma yaklaşımı doğrultusunda, nitelikli insan, nesiller ve bireyler arası bağları kuvvetli, güçlü aile yapısı ile sağlıklı bir toplum esas alınmaktadır. Plan dönemi boyunca, demografik fırsat penceresinden en iyi biçimde yararlanılarak bireysel ve toplumsal nitelik ve yetkinlik düzeylerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, temel kapsayıcı, kaliteli sağlık ve eğitim başta olmak üzere, vatandaş odaklı ve etkin kamu hizmetleri imkânları sağlanacak, sosyal hizmet ve donatılara tüm vatandaşlarımıza eşit erişim hakkı gözetilecektir. Nitelikli ve yüksek istihdam ile gelir dağılımının iyileştirilmesi ve kapsayıcı sosyal koruma ile krizlere dayanıklı toplum temel amaçlarımız arasındadır.
290.Madde	Ülkemizin ekonomik ve sosyal alanda sağlayacağı kazanımlardan azami ölçüde faydalanılarak, afetler başta olmak üzere risklere karşı dirençli yaşam alanları ve sürdürülebilir çevre öncelikli alanlar olacaktır. Plan döneminde afetlere karşı dirençli yaşam alanları ve kentsel dönüşüm ile temel altyapı hizmetlerine sahip konuta erişim sağlanacak, çevre ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı esas alınacaktır. Yaşam kalitesi yüksek kırsal kesim ve daha yaşanabilir ve değer üreten şehirler ile bölgesel gelişmişlik düzeylerinde yakınsama sağlanarak toplumsal refah yaygınlaştırılacaktır.
291.Madde	On İkinci Kalkınma Planı döneminde adaleti esas alan demokratik, iyi yönetim ilkeleri çerçevesinde, temel hak ve özgürlüklerin adil ve hızlı çalışan bir hukuk sistemiyle korunmasının yanı sıra liyakat esaslı güçlü kurumsal yapılar ve güçlü, aktif ve katılımcı bir sivil toplum ve katılımcı, şeffaf ve mali yapısı sağlam yerel yönetimlere öncelik verilecektir. Plan döneminde ülkemizin etkin kamu diplomasisi ile küresel toplumun güçlü ve saygın üyesi olma konumunun güçlenerek sürdürülmesi, kalkınma için uluslararası işbirliği ile küresel ve bölgesel sorunların çözümüne yönelik etkili ve uzlaşmacı politikalar üretmeye devam etmesi esas olacaktır.
327.Madde	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
402.Madde	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
476.3 numaralı paragraf	Ar-Ge çalışmaları desteklenecek, güvenliği artıran ve çevresel olumsuzlukları azaltan projelere öncelik verilecektir.
532.6 numaralı paragraf	Kamu yatırım programına yeni proje tekliflerinde proje stokunu da dikkate alacak şekilde ilave kriterler belirlenecek, öngörülebilirlik ve şeffaflık güçlendirilecek, teklif edilen projelerin fizibilite raporlarının niteliği daha da artırılacaktır.
534.1 numaralı paragraf	Bölgesel gelişme potansiyelini harekete geçirecek yatırımlar ile sürdürülebilir kentsel gelişme odaklı projelere öncelik verilecektir.
706. Madde	Sağlıklı yaşam tarzı teşvik edilerek bulaşıcı olmayan hastalık risklerine karşı koruyucu sağlık hizmetleri güçlendirilecektir.
728.6 numaralı paragraf	Kırsalda kadın girişimciliğinin ve teknoloji okuryazarlığının artırılması, kadınlara yönelik sosyal alanların oluşturulması, bakım hizmetlerinin kaliteli, ekonomik ve erişilebilir olarak sunulması, tarım işçisi olarak çalışan kadınların ücretli ve kayıtlı hale getirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.
733.4 numaralı paragraf	Kırsal bölgelerdekilerin yanı sıra afetler nedeniyle barınma sorunu yaşayan çocuklar için eğitim, kültür, spor faaliyetleri ile koruyucu ve önleyici hizmetlere erişimi artırmaya ve fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
746.9 numaralı paragraf	Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.

768.1 numaralı paragraf	Bakım hizmetlerinde öncelikle aile yanında veya evde bakım teşvik edilecek, destek hizmetleri ile gündüzlü bakım hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
782. Madde	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu bina-larının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamaları-nın kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
783.4 numaralı paragraf	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
795.2 numaralı paragraf	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
872.1 numaralı paragraf	Özellikle kentlerdeki barınma sorununa sağlıklı çözümler üretilebilmesi için dar gelirli, kadınlara, engellilere ve gençlere yönelik toplu konut uygulamaları yürütülecektir.
876.3 numaralı paragraf	Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.
882. Madde	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
885.4 numaralı paragraf	Büyükşehirler başta olmak üzere, kentiçi ulaşım ağının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin planlama yapılabilmesini teminen ulusal akıllı ulaşım sistemi (AUS) mimarisine uyumlu uygulamalar yaygınlaştırılacak, dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri ile katılımcı ulusal akıllı ulaşım sistemi (K-AUS) kurulumlarına devam edilecektir.
896.1 numaralı paragraf	Kır ve kentin etkileşimini sağlayan ulaşım, iletişim ve enerji altyapısı güçlendirilecek, Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi (KÖYDES) kapsamında köylerde ulaşım, kanalizasyon, içme suyu ve atık su altyapısının iyileştirilmesi sağlanacak, suyun etkin kullanılmasına yönelik proje ve uygulamalar sürdürülecektir.
952.1 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
953. Madde	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
954.2 numaralı paragraf	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
956. Madde	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır.
960. Madde	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır

2-Performans Bilgileri

A.Temel Politika ve Öncelikler

Misyon ve Vizyon

STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER



Tarihi ve kültürel değerlere bağlılık bilinciyle bütün canıların haklarına saygılı, fırsat eşitliğine ve katılımcılığa önem veren, Ekolojik ve Sosyal duyarlılıkla Yenilikçi ve Şeffaf bir belediye.



Ahlaki, toplumsal ve politik hedefleri doğrultusunda kadın özgürlüğünü güçlendirerek demokratik bir Bağlar ilçesi yaratmak.



- Katılımcı ve Demokratik belediyecilik
- Hizmet ve paydaş odaklı
- Sosyal ve kültürel değerleri önemsiyen belediyecilik anlayışı
- Kadın özgürlükçü ve ekolojik belediyecilik
- Kaynakları etkin ve verimli kullanılması
- İnsan odaklı adalet ve dürüstlüğü esas alma
- Yenilikçi belediyecilik
- Şeffaf ve hesap verebilirlik
- Teknolojiyi takip ederek Bağlar halkını faydalandırma

B.Amaç ve Hedefler

AMAÇ (A1)	Kentsel veya yerinde Dönüşüm Projeleri, Şehircilik İlkeleri ile Uyumlu Plan ve Üst Yapı Projeleri ile Doğal Afetlere Hazırlıklı Modern, yaşanılabilir ve sürdürülebilir bir kent inşa edilmesi
HEDEF (H1.1)	Denetimleri ve kontrolleri etkinleştirerek planlı alanlar oluşturmak
HEDEF (H1.2)	Çevre ve halk sağlığı güvenliğini sağlama
HEDEF (H1.3)	Geri dönüşümün özendirilmesi yoluyla halkımızın temiz, sağlıklı bir kentte yaşamasını sağlamak
AMAÇ (A2)	Doğal Kaynaklarının bilinçli kullanılması, ekolojik, çevre korumacı ve yeşil alanların çoğaldığı Kentin inşa edilmesi
HEDEF (H2.1)	Çevre dostu ve yaşam kalitesi yüksek bir bağlar oluşturmak
HEDEF (H2.2)	Yeşil alanların yapılması ve mevcutların bakımı, geliştirilmesi ile halkımızın yeşil alan ihtiyacını karşılamak
HEDEF (H2.3)	Üretimi desteklemek ve doğal yaşam alanları korumak
AMAÇ (A3)	Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetleri ile gençleri, çocukları ve bütün vatandaşları topluma katmak ve üretici bir belediye anlayışı geliştirmek
HEDEF (H3.1)	Kadınlardan çocuklara, gençlerden yaşlılara, dezavantajlılardan sporculara kadar her vatandaşın gidebileceği yaşam alanları tahsis etmek
HEDEF (H3.2)	Sporu her yaş kategorisine göre sevdirek yaşamın bir parçası haline getirmek
HEDEF (H3.3)	İhtiyaç sahiplerine yardımlar yaparak toplumsal dayanışmayı arttırmak ve kültürel faaliyetler arttırmak
AMAÇ (A4)	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak
HEDEF (H4.1)	Destek hizmetlerini ve bilgi teknolojilerini geliştirerek hizmet sunumunda çağın güncel teknik yapısına kaliteyi ve verimliliği yükseltmek
HEDEF (H4.2)	Ekonomik yapıyı güçlendirip, mali kaynakları yerinde kullanarak kurumsal mali yönetimi geliştirmek
HEDEF (H4.3)	Hizmet içi eğitim verilerek hem personel hem dış paydaşlarla verimliliği arttırmak
AMAÇ (A5)	Yönetimde karar alma ve yaşamın her alanında kadının eşit temsiliyetini sağlamak
HEDEF (H5.1)	Kadına yönelik mesleki beceri ve kültürel faaliyetler yapma
HEDEF (H5.2)	Anne,çocuk mutlu aile birliği oluşturma
HEDEF (H5.3)	Kadınlara yönelik olarak sağlık ve eğitim desteği sağlama

C.Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetleri

C.1)Performans Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Bağlar Belediyesi			
Amaç:A1		Kentsel veya yerinde Dönüşüm Projeleri, Şehircilik İlkeleri İle Uyumlu Plan ve Üst Yapı Projeleri İle Doğal Afetlere Hazırlıklı Modern, yaşanılabilir ve sürdürülebilir bir kent inşa Edilmesi			
Hedef:H1.1		Denetimleri ve kontrolleri etkinleştirerek planlı alanlar oluşturmak			
Performans Hedefi		Mevzuata uygun şekilde belirli denetim ve kontrolleri etkinleştirerek imar planları üzerinden programlı bir şekilde ilçemizdeki alanları inceleyebilmek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.1.3	İmarsız Yapılaşmanın Toplam Yapılaşmaya Oranı (%)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%60	%55	%50
PG.1.4.4	Ruhsatlı/iskanlı Yapı Sayısı(ha)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	120	220	320
PG.1.2.1	Yeni İmar Planı Yapılacak Alan Büyüklüğü(ha)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	120	150	180
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevzuat gereğince imar planı içinde bulunan ruhsatlı ve iskanlı yapıların denetleyerek gerekli düzenlemeleri ve işlemleri yapmak		1.000.000	0,00	1.000.000
2	Mimari ve statik projeleri inceleyebilmek adına mekanik ve elektrik teçhizatları temin etmek		1.000.000	0,00	1.000.000
Genel Toplam			2.000.000	0,00	2.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Mevzuata uygun şekilde belirli denetim ve kontrolleri etkinleştirerek imar planları üzerinden programlı bir şekilde ilçemizdeki alanları inceleyebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Mevzuat gereğince imar planı içinde bulunan ruhsatlı ve iskanlı yapıların denetleyerek gerekli düzenlemeleri ve işlemleri yapmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000	0	0	0	1.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000	0	0	0	1.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Mevzuata uygun şekilde belirli denetim ve kontrolleri etkinleştirerek imar planları üzerinden programlı bir şekilde ilçemizdeki alanları inceleyebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Mimari ve statik projeleri inceleyebilmek adına mekanik ve elektrik teçhizatları temin etmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000	0	0	0	1.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000	0	0	0	1.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Amaç:A1		Kentsel veya yerinde Dönüşüm Projeleri, Şehircilik İlkeleri İle Uyumlu Plan ve Üst Yapı Projeleri İle Doğal Afetlere Hazırlıklı Modern, yaşanılabilir ve sürdürülebilir bir kent inşa Edilmesi				
Hedef:H1.1		Denetimleri ve kontrolleri etkinleştirerek planlı alanlar oluşturmak				
Performans Hedefi		Sorumlu birim dışında ilgi birimlerle birlikte denetimleri aktif ederek,gerekli tüm kontrolleri hem bilgisayar üzerinden hem de yerinde yaparak planlı bölgeleri meydana getirmek				
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.1.1	Kaçak Yapıyla Mücadele Sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü		150	130	110
PG.1.1.4	Ruhsatlı/iskanlı Yapı Sayısı(ha)	Yapı Kontrol Müdürlüğü		120	220	320
PG.4.2.3	Denetim Yapılan Yapı/İnşaat Sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü		150	250	350
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapıları şeffaf ve güvenilir bir şekilde kontrol ettikten sonra gerekli belgelerin verilmesi sonucunda kurumsal finans sağlayabilmek			1.500.000	0,00	1.500.000
2	Kurum içi birimde bulunan personellere kontrol aşamasında İş Sağlığı ve Güvenliği 6331 sayılı kanunun gereğince Kişisel Koruyucu Donanımları temin edebilmek			1.500.000	0,00	1.500.000
Genel Toplam				3.000.000	0,00	3.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Yapı Kontrol Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Sorumlu birim dışında ilgi birimlerle birlikte denetimleri aktif ederek,gerekli tüm kontrolleri hem bilgisayar üzerinden hem de yerinde yaparak planlı bölgeleri meydana getirmek				
Faaliyet-Proje Adı		Yapıları şeffaf ve güvenilir bir şekilde kontrol ettikten sonra gerekli belgelerin verilmesi sonucunda kurumsal finans sağlayabilmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000	0	0	0	1.500.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000	0	0	0	1.500.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Yapı Kontrol Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Sorumlu birim dışında ilgi birimlerle birlikte denetimleri aktif ederek,gerekli tüm kontrolleri hem bilgisayar üzerinden hem de yerinde yaparak planlı bölgeleri meydana getirmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurum içi birimde bulunan personellere kontrol aşamasında İş Sağlığı ve Güvenliği 6331 sayılı kanunun gereğince Kişisel Koruyucu Donanımları temin edebilmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000	0	0	0	1.500.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000	0	0	0	1.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A1	Kentsel veya yerinde Dönüşüm Projeleri, Şehircilik İlkeleri İle Uyumlu Plan ve Üst Yapı Projeleri İle Doğal Afetlere Hazırlıklı Modern, yaşanılabilir ve sürdürülebilir bir kent inşa Edilmesi				
Hedef:H1.3	Geri dönüşümün özendirilmesi yoluyla halkımızın temiz, sağlıklı bir kentte yaşamasını sağlamak				
Performans Hedefi	İlçemizde bulunan vatandaşlarımız ile personellerimiz arasındaki koordinasyonu sağlayarak temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak için geri dönüşüm noktasında örnek olmayı sağlamak				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.1.1	Kentsel Dönüşüm İlan Edilen Toplam Alan (dönüm)	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	150	130	110
PG.1.1.4	Basılan Buroşür Sayısı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	120	220	320
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizde başlatılabilecek kentsel dönüşüm sonrasında hak sahiplerine gerekli finansı sağlayıp,dönüşüm süresince diğer maddi destekleri uygulamak		200.000	0,00	200.000
2	Kaynaklar doğrultusunda geri dönüşüm kapsamına dahil olan yapı sahiplerine gerekli bilgileri sunmak adına tanıtıcı kitap ve buroşür temini sağlamak		200.000	0,00	200.000
Genel Toplam			400.000	0,00	400.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan vatandaşlarımız ile personellerimiz arasındaki koordinasyonu sağlayarak temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak için geri dönüşüm noktasında örnek olmayı sağlamak				
Faaliyet-Proje Adı		İlçemizde başlatılabilecek kentsel dönüşüm sonrasında hak sahiplerine gerekli finansı sağlayıp,dönüşüm süresince diğer maddi destekleri uygulamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0	0	0	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0	0	0	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan vatandaşlarımız ile personellerimiz arasındaki koordinasyonu sağlayarak temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak için geri dönüşüm noktasında örnek olmayı sağlamak				
Faaliyet-Proje Adı		Kaynaklar doğrultusunda geri dönüşüm kapsamına dahil olan yapı sahiplerine gerekli bilgileri sunmak adına tanıtıcı kitap ve buroşür temini sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0	0	0	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0	0	0	200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A1	Kentsel veya yerinde Dönüşüm Projeleri, Şehircilik İlkeleri İle Uyumlu Plan ve Üst Yapı Projeleri İle Doğal Afetlere Hazırlıklı Modern, yaşanılabilir ve sürdürülebilir bir kent inşa Edilmesi				
Hedef:H2.1	Çevre dostu ve yaşam kalitesi yüksek bir bağlar oluşturmak				
Performans Hedefi	İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.2.2.1	Yapılacak Çocuk Oyun Alan Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	72	75	80
PG.2.2.4	Halka Verilen Hizmet Alanı Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	2	3	5
PG.2.2.5	Yapılan Kaldırım Miktarı (da)	Fen İşleri Müdürlüğü	18	20	30
PG.2.3.1	Yol Kaplaması Yapılacak Mahalle Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	15	18	22
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mimari yapısıyla dekoratif ve farklı türlerdeki parke taşlarını kullanmak adına ve halkımıza daha sağlıklı yürüyüş yolları yapmak için üretim tesisleri kurmak		20.000.000	0,00	20.000.000
2	Belirli noktalarda halka sosyal hizmet anlayışının sağlamak için çok amaçlı spor salonları kurarak hizmet alanları oluşturmak		40.000.000	0,00	40.000.000
3	İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak		30.000.000	0,00	30.000.000
4	Merkez ve kırsal demeden tüm mahallelerimize yol ve alt yapı çalışmaları yapmak		30.000.000	0,00	30.000.000
5	Sosyal yapımızı ve halkımızın beklentilerini karşılamak adına;çocuk alanları,kütüphaneler ve yas evleri kurmak		20.000.000	0,00	20.000.000
Genel Toplam			140.000.00	0,00	140.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak				
Faaliyet-Proje Adı		Mimari yapısıyla dekoratif ve farklı türlerdeki parke taşlarını kullanmak adına ve halkımıza daha sağlıklı yürüyüş yolları yapmak için üretim tesisleri kurmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri	20.000.000	0,00	0,00	0,00	20.000.000
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000	0,00	0,00	0,00	20.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak				
Faaliyet-Proje Adı		Belirli noktalarda halka sosyal hizmet anlayışının sağlamak için çok amaçlı spor salonları kurarak hizmet alanları oluşturmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri	40.000.000	0,00	0,00	0,00	40.000.000
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000.000	0,00	0,00	0,00	40.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak				
Faaliyet-Proje Adı		İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri	30.000.000	0,00	0,00	0,00	30.000.000
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000	0,00	0,00	0,00	30.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak				
Faaliyet-Proje Adı		Merkez ve kırsal demeden tüm mahallelerimize yol ve alt yapı çalışmaları yapmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri	30.000.000	0,00	0,00	0,00	30.000.000
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000	0,00	0,00	0,00	30.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak				
Faaliyet-Proje Adı		Sosyal yapımızı ve halkımızın beklentilerini karşılamak adına;çocuk alanları,kütüphaneler ve yas evleri kurmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri	20.000.000	0,00	0,00	0,00	20.000.000
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000	0,00	0,00	0,00	20.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A2	Doğal Kaynaklarının bilinçli kullanılması, ekolojik, çevre korumacı ve yeşil alanların çoğaldığı Kentin inşa edilmesi				
Hedef:H2.1	Çevre dostu ve yaşam kalitesi yüksek bir bağlar oluşturmak				
Performans Hedefi	Tüm birimler ve ilçe halkımızla beraber temiz,çevre dostu ve yaşamsal kalitesi yüksek bir Baplar oluşturabilmek				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.2.1.1	Yerleştirilecek Çöp Konteynırı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	100	700	800
PG.2.1.2	Çevre Bilinci Eğitimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	10	12
PG.4.1.3	Basılı ve Sözlü Envanter Sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	0	3000	4000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sürdürülebilir kent temizliği için çöp toplama araç sayısı arttırmak		100.000	0,00	100.000
2	Çevre bilinci oluşturmak gerekli buroşür dağıtımı yapıp halkı bilinçlendirmek		100.000	0,00	100.000
3	İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak		300.000	0,00	300.000
Genel Toplam			500.000	500.000	500.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Tüm birimler ve ilçe halkımızla beraber temiz, çevre dostu ve yaşamsal kalitesi yüksek bir Baplar oluşturabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Sürdürülebilir kent temizliği için çöp toplama araç sayısı arttırmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000	0,00	0,00	0,00	100.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000	0,00	0,00	0,00	100.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Tüm birimler ve ilçe halkımızla beraber temiz,çevre dostu ve yaşamsal kalitesi yüksek bir Baplar oluşturabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Çevre bilinci oluşturmak gerekli buroşür dağıtımı yapıp halkı bilinçlendirmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000	0,00	0,00	0,00	100.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000	0,00	0,00	0,00	100.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Tüm birimler ve ilçe halkımızla beraber temiz, çevre dostu ve yaşamsal kalitesi yüksek bir Baplar oluşturabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		İmar planlarımız doğrultusunda, şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000	0,00	0,00	0,00	300.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000	0,00	0,00	0,00	300.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A2	Doğal Kaynaklarının bilinçli kullanılması, ekolojik, çevre korumacı ve yeşil alanların çoğaldığı Kentin inşa edilmesi				
Hedef:H2.2	Yeşil alanların yapılması ve mevcutların bakımı, geliştirilmesi ile halkımızın yeşil alan ihtiyacını karşılamak				
Performans Hedefi	İlçemizde yer alan yeşil alanlarımızın bakımını yapmak için belirli teçhizatları temin ederek ağaçlandırma çalışmaları yapabilmek				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.3.2	Kişi Başına Yeşil Alan Miktarı (da)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	628	650	700
PG.2.2.2	Dikilecek Bitki Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10.000	12.000	18.000
PG.2.2.3	Yeni Yapılan Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	72	76	81
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeşil alanlarımız üzerinde yapılabilecek parklarımızda kullanılması için gerekli olan oturma bankları,oyun alanları ve spor aletlerini inşaa etmek adına marangoz atölyeleri kurmak		25.000.000	0,00	25.000.000
2	İlçe belediyemizin belirli alanları üzerinden üretimimizi gerçekleştirmek adına sera projeleri için gerekli malzemeleri almak		13.000.000	0,00	13.000.000
3	Dekoratif bir Bağlar adına uygun bitki çeşitlerini alarak ilçe bünyemizdeki yeşil alanlara dikmek		12.000.000	0,00	12.000.000
Genel Toplam			50.000.000	50.000.000	50.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde yer alan yeşil alanlarımızın bakımını yapmak için belirli teçhizatları temin ederek ağaçlandırma çalışmaları yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Yeşil alanlarımız üzerinde yapılabilecek parklarımızda kullanılması için gerekli olan oturma bankları,oyun alanları ve spor aletlerini inşaa etmek adına marangoz atölyeleri kurmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri	25.000.000	0,00	0,00	0,00	25.000.000
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000	0,00	0,00	0,00	25.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde yer alan yeşil alanlarımızın bakımını yapmak için belirli teçhizatları temin ederek ağaçlandırma çalışmaları yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		İlçe belediyemizin belirli alanları üzerinden üretimimizi gerçekleştirmek adına sera projeleri için gerekli malzemeleri almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.000.000	0,00	0,00	0,00	13.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.000.000	0,00	0,00	0,00	13.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde yer alan yeşil alanlarımızın bakımını yapmak için belirli teçhizatları temin ederek ağaçlandırma çalışmaları yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Dekoratif bir Bağlar adına uygun bitki çeşitlerini alarak ilçe bünyemizdeki yeşil alanlara dikmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000.000	0,00	0,00	0,00	12.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000.000	0,00	0,00	0,00	12.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A3	Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetleri ile gençleri, çocukları ve bütün vatandaşları topluma katmak ve üretici bir belediye anlayışı geliştirmek				
Hedef:H3.1	Kadınlardan çocuklara, gençlerden yaşlılara, dezavantajlılardan sporculara kadar her vatandaşın gidebileceği yaşam alanları tahsis etmek				
Performans Hedefi	İlçemizde yaşayan çocukların,gençlerin ve yaşlıların yaşam alanlarının tesis etmek ve halkımıza koruyucu sağlık hizmeti için gerekli desteğin verilmesi				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.3.3.2	Kısırlaştırma ve Tedavisi Yapılan Hayvan Sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü	6	7	8
PG.4.3.1	Hayvan Evi ve Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinin Tamamlanma Oranı	Sağlık İşleri Müdürlüğü	15	51	66
PG.5.3.1	Kadınlara Teşhis ve Tedavi Amaçlı Yapılan Sağlık Çalışmaları	Sağlık İşleri Müdürlüğü	10	20	30
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçede yer alan sokak hayvanlarına yönelik,hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezinin yapımı		500.000	0,00	500.000
2	Bütün vatandaşlarımıza ağız ve diş sağlığı hizmeti vermek		500.000	0,00	500.000
3	İlçe halkına bulaşıcı hastalıklarından korunması için sağlıklı konusunda gerekli bilgi vermek amacıyla buroşür basmak		300.000	0,00	300.000
Genel Toplam			1.300.000	0,00	1.300.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Sağlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde yaşayan çocukların,gençlerin ve yaşlıların yaşam alanlarının tesis etmek ve halkımıza koruyucu sağlık hizmeti için gerekli desteğin verilmesi				
Faaliyet-Proje Adı		İlçede yer alan sokak hayvanlarına yönelik,hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezinin yapımı				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000	0,00	0,00	0,00	500.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000	0,00	0,00	0,00	500.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Sağlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde yaşayan çocukların,gençlerin ve yaşlıların yaşam alanlarının tesis etmek ve halkımıza koruyucu sağlık hizmeti için gerekli desteğin verilmesi				
Faaliyet-Proje Adı		Bütün vatandaşlarımıza ağız ve diş sağlığı hizmeti vermek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000	0,00	0,00	0,00	500.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000	0,00	0,00	0,00	500.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Sağlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde yaşayan çocukların,gençlerin ve yaşlıların yaşam alanlarının tesis etmek ve halkımıza koruyucu sağlık hizmeti için gerekli desteğin verilmesi				
Faaliyet-Proje Adı		İlçe halkına bulaşıcı hastalıklarından korunması için sağlıklı konusunda gerekli bilgi vermek amacıyla broşür basmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000	0,00	0,00	0,00	300.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000	0,00	0,00	0,00	300.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A3	Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetleri ile gençleri, çocukları ve bütün vatandaşları topluma katmak ve üretici bir belediye anlayışı geliştirmek				
Hedef:H3.2	Sporu her yaş kategorisine göre sevdirek yaşamın bir parçası haline getirmek				
Performans Hedefi	Yaş kategorisine bakılmaksızın ilçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza sportif faaliyeti aşılayarak ,üretici ve genç kesime hitap eden bir belediye modeli oluşturmak				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.2.2.4	Halka Verilen Hizmet Alanı Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6	7	8
PG.3.3.4	Sağlıklı Yaşam ve Spor Konulu Faaliyet Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	15	51	66
PG.5.3.2	Açılan Sanat Atölyesi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	10	20	30
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye bünyesinde yer alan spor kulüplerine yönelik sosyal aktivite adı altında sportif faaliyetler ve geziler düzenlemek		1.000.000	0,00	1.000.000
2	İlçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza dokunabilmek adına kapsamlı bir şekilde gerek eğitim gerek istihdam alanı içerisinde dil kursları,sanat kursları,yaz okulları ve farklı branşlar üzerinde atölyeler kurmak		1.000.000	0,00	1.000.000
3	UNESCO üzerinden de belirtilmiş olduğu gibi 15-25 yaş aralığında bulunan tüm genç kesimi için belirli gençlik merkezleri kurabilmek ve sayılarını arttırmak		1.000.000	0,00	1.000.000
Genel Toplam			3.000.000	3.000.000	3.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Yaş kategorisine bakılmaksızın ilçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza sportif faaliyeti aşılayarak ,üretici ve genç kesime hitap eden bir belediye modeli oluşturmak				
Faaliyet-Proje Adı		Belediye bünyesinde yer alan spor kulüplerine yönelik sosyal aktivite adı altında sportif faaliyetler ve geziler düzenlemek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000	0,00	0,00	0,00	1.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000	0,00	0,00	0,00	1.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Yaş kategorisine bakılmaksızın ilçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza sportif faaliyeti aşılayarak ,üretici ve genç kesime hitap eden bir belediye modeli oluşturmak				
Faaliyet-Proje Adı		İlçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza dokunabilmek adına kapsamlı bir şekilde gerek eğitim gerek istihdam alanı içerisinde dil kursları,sanat kursları,yaz okulları ve farklı branşlar üzerinde atölyeler kurmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000	0,00	0,00	0,00	1.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000	0,00	0,00	0,00	1.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Yaş kategorisine bakılmaksızın ilçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza sportif faaliyeti aşılayarak ,üretici ve genç kesime hitap eden bir belediye modeli oluşturmak				
Faaliyet-Proje Adı		UNESCO üzerinden de belirtilmiş olduğu gibi 15-25 yaş aralığında bulunan tüm genç kesimi için belirli gençlik merkezleri kurabilmek ve sayılarını arttırmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000	0,00	0,00	0,00	1.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000	0,00	0,00	0,00	1.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı		Bağlar Belediyesi			
Amaç:A3		Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetleri ile gençleri, çocukları ve bütün vatandaşları topluma katmak ve üretici bir belediye anlayışı geliştirmek			
Hedef:H3.3		İhtiyaç sahiplerine yardımlar yaparak toplumsal dayanışmayı arttırmak ve kültürel faaliyetler arttırmak			
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.5.2.1	Mahallelerde Kadına Yönelik Yapılan Toplantı Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10	20	30
PG.5.2.2	İşletilen Kreş ve Gündüz Bakımevi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	2	3
PG.5.3.2	Açılan Sanat Atölyesi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1	5	10
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal ve merkez olmak üzere tüm mahallerimizde ki tüm vatandaşlarımız için organizyon ve etkinlikler yapmak için malzemeler satın almak		400.000	0,00	400.000
2	İlçe toplumumuz için aile kavramına destek olabilmek adına kreşler ve gündüz bakımevleri kurmak ve tüm sosyokültürel materyaller almak		200.000	0,00	200.000
3	Sosyal ve kültürel alanda ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız başta olmak üzere tüm toplumumuz için sanatsal atölyeler kurmak		200.000	0,00	200.000
4	Bağlar ‘ımızın sosyal birlik ve beraberliği için başta kültürümüzden esinlenerek toplumsal psikolojiyi daha da pozitif kılabilmek amacıyla festivaller düzenlemek		200.000	0,00	200.000
Genel Toplam			1.000.000	0,00	1.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kırsal ve merkez olmak üzere tüm mahallerimizde ki tüm vatandaşlarımız için organizyon ve etkinlikler yapmak için malzemeler satın almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000	0,00	0,00	0,00	400.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000	0,00	0,00	0,00	400.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		İlçe toplumumuz için aile kavramına destek olabilmek adına kreşler ve gündüz bakımevleri kurmak ve tüm sosyokültürel materyaller almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Sosyal ve kültürel alanda ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız başta olmak üzere tüm toplumumuz için sanatsal atölyeler kurmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Bağlar 'ımızın sosyal birlik ve beraberliği için başta kültürümüzden esinlenerek toplumsal psikolojiyi daha da pozitif kılabilmek amacıyla festivaller düzenlemek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak				
Hedef:H1.1	Denetimleri ve kontrolleri etkinleştirerek planlı alanlar oluşturmak				
Performans Hedefi	Belediyemize ait olan taşınmazların ruhsatlandırılması ve denetimleri arttırmak				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.4.2.2	Elektronik Arşive Geçiş Oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	%50	%55	%60
PG.4.2.4	İş Yeri Açma Ruhsatı Verilen Gayri Sıhhi MÜESSE Sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	100	110	130
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelişim sağlayan teknolojik alt yapılar ile ruhsatlandırma işlemlerini hızlı yaparak zamandan kazanılması için elektronik alet almak		50.000	0,00	50.000
2	İlçemiz içerisinde istihdam sağlamak adına kurulmuş işletmeler başta olmak üzere tüm esnaflarımıza ruhsat ve denetim bilgilerini kontrol etmeleri için basılı materyal oluşturmak		50.000	0,00	50.000
Genel Toplam			100.000	0,00	100.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belediyemize ait olan taşınmazların ruhsatlandırılması ve denetimleri arttırmak				
Faaliyet-Proje Adı		Gelişim sağlayan teknolojik alt yapılar ile ruhsatlandırma işlemlerini hızlı yaparak zamandan kazanılması için elektronik alet almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000	0,00	0,00	0,00	50.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000	0,00	0,00	0,00	50.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belediyemize ait olan taşınmazların ruhsatlandırılması ve denetimleri arttırmak				
Faaliyet-Proje Adı		İlçemiz içerisinde istihdam sağlamak adına kurulmuş işletmeler başta olmak üzere tüm esnaflarımıza ruhsat ve denetim bilgilerini kontrol etmeleri için basılı materyal oluşturmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000	0,00	0,00	0,00	50.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000	0,00	0,00	0,00	50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak				
Hedef:H2.1	Çevre dostu ve yaşam kalitesi yüksek bir bağlar oluşturmak				
Performans Hedefi	İnsanlarda sağlık ve huzur bakımından ötürü hoş gitmeyen rahatsız edici ve gürültü kirliliğini engellemek için çalışmalar yapmak ve denetimler sağlamak				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.1.5	Elektronik Arşive Geçiş Oranı	Zabıta Müdürlüğü	500	600	700
PG.4.2.5	Denetim Yapılan İş Yeri Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	1295	1500	1800
PG.4.3.2	Hizmet Veren Personel Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	78	85	100
PG.5.2.3	Kabahatler Kanunun İşlem Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	49	45	40
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bağlar ilçemizde yaşam kalitesini yükseltmek adına görüntü ve gürültü kirliliğini engellemek için donanım almak		3.000.000	0,00	3.000.000
2	İlçe yer alan okulların ve esnafların gıda denetimlerini yapabilmek için araç temin etmek		3.300.000	0,00	3.000.000

Genel Toplam	6.000.000	0,00	6.000.000
--------------	-----------	------	-----------

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Zabıta Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İnsanlarda sağlık ve huzur bakımından ötürü hoş gitmeyen rahatsız edici ve gürültü kirliliğini engellemek için çalışmalar yapmak ve denetimler sağlamak				
Faaliyet-Proje Adı		Bağlar ilçemizde yaşam kalitesini yükseltmek adına görüntü ve gürültü kirliliğini engellemek için donanım almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000	0,00	0,00	0,00	3.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000	0,00	0,00	0,00	3.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Zabıta Müdürlüğü				
Performans Hedefi		İnsanlarda sağlık ve huzur bakımından ötürü hoş gitmeyen rahatsız edici ve gürültü kirliliğini engellemek için çalışmalar yapmak ve denetimler sağlamak				
Faaliyet-Proje Adı		İlçe yer alan okulların ve esnafların gıda denetimlerini yapabilmek için araç temin etmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000	0,00	0,00	0,00	3.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000	0,00	0,00	0,00	3.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak

Hedef:H4.1		Destek hizmetlerini ve bilgi teknolojilerini geliştirerek hizmet sunumunda çağın güncel teknik yapısına kaliteyi ve verimliliği yükseltmek			
Performans Hedefi		Bağlar ilçemizde hizmet sunumunda,müdürlüklerdeki koordinasyonu sağlamak ve teknik yapı güçlendirmek için belirli araç, gereç ve malzemeleri temin edebilmek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.1.5	Kullanılan Araç Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	103	103	103
PG.4.2.5	Basılı ve Sözlü Envanter Sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1500	2500	4000
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkımızın sorunlarını gidermek adına kurumsal analizler doğrultusunda sunucu,web siteleri ve network ürünleri satın almak		62.200.000	0,00	62.200.000
2	İhtiyaçlar doğrultusunda Bağlar ilçemizde gezilmedik yer bırakmak adına kurumumuz için araç almak		150.000.000	0,00	150.000.000
3	Mevcut bütçe ve finans kaynakları ile basılı ve sözlü envanter sayısını arttırmak		80.000.000	0,00	80.000.000
Genel Toplam			292.200.000	0,00	292.200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Bağlar ilçemizde hizmet sunumunda,müdürlüklerdeki koordinasyonu sağlamak ve teknik yapı güçlendirmek için belirli araç, gereç ve malzemeleri temin edebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Halkımızın sorunlarını gidermek adına kurumsal analizler doğrultusunda sunucu,web siteleri ve network ürünleri satın almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.200.000	0,00	0,00	0,00	62.200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.200.000	0,00	0,00	0,00	62.200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Bağlar ilçemizde hizmet sunumunda,müdürlüklerdeki koordinasyonu sağlamak ve teknik yapı güçlendirmek için belirli araç, gereç ve malzemeleri temin edebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		İhtiyaçlar doğrultusunda Bağlar ilçemizde gezilmedik yer bırakmak adına kurumumuz için araç almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000.000	0,00	0,00	0,00	150.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000.000	0,00	0,00	0,00	150.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Bağlar ilçemizde hizmet sunumunda,müdürlüklerdeki koordinasyonu sağlamak ve teknik yapı güçlendirmek için belirli araç, gereç ve malzemeleri temin edebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Mevcut bütçe ve finans kaynakları ile basılı ve sözlü envanter sayısını arttırmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000.000	0,00	0,00	0,00	80.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000.000	0,00	0,00	0,00	80.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Bağlar Belediyesi
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak

Hedef:H4.1		Destek hizmetlerini ve bilgi teknolojilerini geliştirerek hizmet sunumunda çağın güncel teknik yapısına kaliteyi ve verimliliği yükseltmek			
Performans Hedefi		Mevcut toplum içerisinde kurumlar arası koordinasyonu sağlayarak gelişen teknolojik aletler ile yaşamı kolaylaştırıp,standartları yükselterek verip alabilmek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.2.2.4	Halka Verilen Hizmet Alanı Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4	5	5
PG.3.3.1	Basılı Broşür Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	300	350	350
PG.5.1.5	Gidilen Hane Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	50	100	110
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç ve gereçlerin teminini sağlayarak mevcut kitlenin bilgiye ulaşmasını sağlamak		200.000	0,00	200.000
2	Finans kaynakları ile broşür basmak ve toplumu bilgilendirmek		100.000	0,00	100.000
Genel Toplam			300.000	0,00	300.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Mevcut toplum içerisinde kurumlar arası koordinasyonu sağlayarak gelişen teknolojik aletler ile yaşamı kolaylaştırıp,standartları yükselterek verip alabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Araç ve gereçlerin teminini sağlayarak mevcut kitlenin bilgiye ulaşmasını sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Mevcut toplum içerisinde kurumlar arası koordinasyonu sağlayarak gelişen teknolojik aletler ile yaşamı kolaylaştırıp,standartları yükselterek verip alabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Finans kaynakları ile broşür basmak ve toplumu bilgilendirmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000	0,00	0,00	0,00	100.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000	0,00	0,00	0,00	100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak				
Hedef:H4.1	Destek hizmetlerini ve bilgi teknolojilerini geliştirerek hizmet sunumunda çağın güncel teknik yapısına kaliteyi ve verimliliği yükseltmek				
Performans Hedefi	Günümüzde teknoloji aletlerini temin ederek,tüm personellere kurum içinde iletişimi sağlamak ve performansı yükseltmek adına belirli kanallar doğrultusunda bilgiye ulaştırmak				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.2.2.4	Halka Verilen Hizmet Alanı Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4	5	5
PG.3.3.1	Basılı Broşür Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	300	350	350
PG.5.1.5	Gidilen Hane Sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	50	100	110
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Koordineli bir takım çalışması için bilgisayar,fotokopi makinesi,yazıcı..vb gereçleri temin ederek zamandan kazanmak		500.000	0,00	500.000
2	Kurum içi bilgisayarlarda web kaynaklı yazılımları satın alarak yüklemek		300.000	0,00	300.000
3	Kurum kaynakları ile kitapçılar basılarak istisnasi durumlar yaşayan ve bilgiye ulaşamayan vatandaşlara kolaylık sağlamak		200.000	0,00	200.000
Genel Toplam			1.000.000	0,00	1.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Günümüzde teknoloji aletlerini temin ederek,tüm personellere kurum içinde iletişimi sağlamak ve performansı yükseltmek adına belirli kanallar doğrultusunda bilgiye ulaştırmak				
Faaliyet-Proje Adı		Koordineli bir takım çalışması için bilgisayar,fotokopi makinesi,yazıcı..vb gereçleri temin ederek zamandan kazanmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000	0,00	0,00	0,00	500.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000	0,00	0,00	0,00	500.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Günümüzde teknoloji aletlerini temin ederek,tüm personellere kurum içinde iletişimi sağlamak ve performansı yükseltmek adına belirli kanallar doğrultusunda bilgiye ulaştırmak				
Faaliyet-Proje Adı		Kurum içi bilgisayarlarda web kaynaklı yazılımları satın alarak yüklemek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000	0,00	0,00	0,00	300.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000	0,00	0,00	0,00	300.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Günümüzde teknoloji aletlerini temin ederek,tüm personellere kurum içinde iletişimi sağlamak ve performansı yükseltmek adına belirli kanallar doğrultusunda bilgiye ulaştırmak				
Faaliyet-Proje Adı		Kurum kaynakları ile kitapçılar basılarak istisnasi durumlar yaşayan ve bilgiye ulaşamayan vatandaşlara kolaylık sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı		Bağlar Belediyesi			
Amaç:A4		Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak			
Hedef:H4.1		Destek hizmetlerini ve bilgi teknolojilerini geliştirerek hizmet sunumunda çağın güncel teknik yapısına kaliteyi ve verimliliği yükseltmek			
Performans Hedefi		Bulduğumuz çağın eşğinde gelişmişlik düzeyi mevcut araç ve gereçler doğrultusunda işlevsel kaliteyi yükseltebilmek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.4.1.1	Kullanılan Araç Sayısı	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	103	103	108
PG.4.1.2	Kullanılan İş Makinesi Sayısı	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	20	20	25
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çağın gelişmişliği ile orantılı,kurumsal olarak daha iyi bir hizmet verebilmek için araçlar almak ve kiralamak		68.000.000	0,00	68.000.000
2	Başta iş makinelerimiz olmak kurumumuza ait tüm araçlarımızın periyodik bir şekilde bakım ve onarımlarını yapmak için gerekli yedek parçaları temin etmek		35.000.000	0,00	35.000.000
3	Kurumumuza bağlı tüm araç sayısını belirleyip ihtiyaç doğrultusunda ek hizmet binamızda bulunmak yakıt teminini sağlamak		22.400.000	0,00	22.400.000
Genel Toplam			125.400.000	0,00	125.400.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Bulunduğumuz çağın eşiğinde gelişmişlik düzeyi mevcut araç ve gereçler doğrultusunda işlevsel kaliteyi yükseltebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Çağın gelişmişliği ile orantılı, kurumsal olarak daha iyi bir hizmet verebilmek için araçlar almak ve kiralamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	68.000.000	0,00	0,00	0,00	68.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		68.000.000	0,00	0,00	0,00	68.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Bulduğumuz çağın eşiğinde gelişmişlik düzeyi mevcut araç ve gereçler doğrultusunda işlevsel kaliteyi yükseltebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Başta iş makinelerimiz olmak kurumumuza ait tüm araçlarımızın periyodik bir şekilde bakım ve onarımlarını yapmak için gerekli yedek parçaları temin etmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.000	0,00	0,00	0,00	35.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000.000	0,00	0,00	0,00	35.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Bulduğumuz çağın eşiğinde gelişmişlik düzeyi mevcut araç ve gereçler doğrultusunda işlevsel kaliteyi yükseltebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurumumuza bağlı tüm araç sayısını belirleyip ihtiyaç doğrultusunda ek hizmet binamızda bulunmak yakıt teminini sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.400.000	0,00	0,00	0,00	22.400.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000	0,00	0,00	0,00	25.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak				
Hedef:H4.2	Ekonomik yapıyı güçlendirip, mali kaynakları yerinde kullanarak kurumsal mali yönetimi geliştirmek				
Performans Hedefi	Belediyemizin kaynaklarını geliştirmek ve daha fazla verimli kılmak adına mali yönetimini destekleyip kurumsal olarak ekonomik yapımızı yükseltmek				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.2.2.4	Halka Verilen Hizmet Alanı Sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	320	325	335
PG.3.3.1	Öz Gelirlerin Gelir Bütçesindeki Yeri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	%30	%35	%40
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum içi ifraz durumunun tescil edilmesi sonucu hisse satışı gerçekleştirip öz gelirlerin gelir bütçesini arttırmak ve ilçe halkımıza hizmet alanı sunmak		200.000	0,00	200.000
2	Kurumsal olarak taşınmazların şeffaf şekilde ve eşit şartlar altında ihale yoluyla gerek kiralanmasını gerekse satılmasını sağlayıp mali yönetimini arttırmak		100.000	0,00	100.000
Genel Toplam			300.000	0,00	300.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belediyemizin kaynaklarını geliştirmek ve daha fazla verimli kılmak adına mali yönetimini destekleyip kurumsal olarak ekonomik yapımızı yükseltmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurum içi ifraz durumunun tescil edilmesi sonucu hisse satışı gerçekleştirip öz gelirlerin gelir bütçesini arttırmak ve ilçe halkımıza hizmet alanı sunmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belediyemizin kaynaklarını geliştirmek ve daha fazla verimli kılmak adına mali yönetimini destekleyip kurumsal olarak ekonomik yapımızı yükseltmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurumsal olarak taşınmazların şeffaf şekilde ve eşit şartlar altında ihale yoluyla gerek kiralanmasını gerekse satılmasını sağlayıp mali yönetimini arttırmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000	0,00	0,00	0,00	100.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000	0,00	0,00	0,00	100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Bağlar Belediyesi

Amaç:A4		Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak			
Hedef:H4.3		Hizmet içi eğitim verilerek hem personel hem dış paydaşlarla verimliliği arttırmak			
Performans Hedefi		Belirli seminerler verildikten sonra kurum içi personelin,kurum dışında bulunan ilçe halkımızın memnuniyeti için daha verimli hareket etmesini sağlayabilmek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.4.3.2	Hizmet Veren Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1255	1300	1350
PG.4.3.3	Çalışan Kadın Personel Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	226	246	266
PG.4.3.4	Birim Personeline Verilen Eğitim Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	2	3
PG.5.1.1	Yönetim Kademesindeki Kadın Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8	9	9
PG.5.1.2	Kadına Verilen Eğitim Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	2	3
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal kaynak doğrultusunda personele eğitim verilebilmesi için gerekli alanları oluşturmak		100.000	0,00	100.000.
2	2012 yılı itibariyle mevzuatta yer edinen İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminin uygulanabilir olması ve geliştirilebilmesi için tüm Kişisel Koruyucu Donanım teçhizatlarını almak		200.000	0,00	200.000
3	Kurum içi birim personellerinin verimliliğini arttırmak adına gerekli ücret imkanlarını sağlamak		500.000	0,00	500.000
Genel Toplam			800.000	0,00	800.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belirli seminerler verildikten sonra kurum içi personelin, kurum dışında bulunan ilçe halkımızın memnuniyeti için daha verimli hareket etmesini sağlayabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurumsal kaynak doğrultusunda personele eğitim verilebilmesi için gerekli alanları oluşturmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000	0,00	0,00	0,00	100.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000	0,00	0,00	0,00	100.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belirli seminerler verildikten sonra kurum içi personelin, kurum dışında bulunan ilçe halkımızın memnuniyeti için daha verimli hareket etmesini sağlayabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		2012 yılı itibariyle mevzuatta yer edinen İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminin uygulanabilir olması ve geliştirilebilmesi için tüm Kişisel Koruyucu Donanım teçhizatlarını almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000	0,00	0,00	0,00	200.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000	0,00	0,00	0,00	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Belirli seminerler verildikten sonra kurum içi personelin, kurum dışında bulunan ilçe halkımızın memnuniyeti için daha verimli hareket etmesini sağlayabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurum içi birim personellerinin verimliliğini arttırmak adına gerekli ücret imkanlarını sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000	0,00	0,00	0,00	500.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000	0,00	0,00	0,00	500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Bağlar Belediyesi			
Amaç:A4		Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak			
Hedef:H4.2		Ekonomik yapıyı güçlendirip, mali kaynakları yerinde kullanarak kurumsal mali yönetimi geliştirmek			
Performans Hedefi		Kurumsal kimliğimizi halkımıza tanıtabilmek için ekonomik yapımızı güçlendirerek bütçemizi ilçe nüfusumuza göre belirlemek			
Performans Göstergeleri		Sorumlu Harcama Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.3.1.1	Öz Gelirlerin Gelir Bütçesindeki Yeri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%30	%50	%60
PG.4.2.1	Tahsilat/Tahakkuk Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%55	%60	%70
PG.4.2.2	Elektronik Arşive Geçiş Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%30	%40	%50
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal yapımıza halkımızdan en uygun şekilde vergi tahsil etmek		2.000.000	0,00	2.000.000
2	Kurum içi yapılabilecek projelerle personel gelişimini sağlamak adına ve halkımıza hizmeti daha fazla verebilmek adına mali tablomuzdaki öz gelirlerimizi arttırmak		2.000.000	0,00	2.000.000
Genel Toplam			2.000.000	0,00	2.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kurumsal kimliğimizi halkımıza tanıtabilmek için ekonomik yapımızı güçlendirerek bütçemizi ilçe nüfusumuza göre belirlemek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurumsal yapımıza halkımızdan en uygun şekilde vergi tahsil etmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000	0,00	0,00	0,00	2.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000	0,00	0,00	0,00	2.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kurumsal kimliğimizi halkımıza tanıtabilmek için ekonomik yapımızı güçlendirerek bütçemizi ilçe nüfusumuza göre belirlemek				
Faaliyet-Proje Adı		Kurum içi yapılabilecek projelerle personel gelişimini sağlamak adına ve halkımıza hizmeti daha fazla verebilmek adına mali tablomuzdaki özgelirlerimizi arttırmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000	0,00	0,00	0,00	2.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000	0,00	0,00	0,00	2.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A4	Kurum kaynaklarını geliştirmek, etkin ve verimli kullanmak				
Hedef:H4.3	Hizmet içi eğitim verilerek hem personel hem dış paydaşlarla verimliliği arttırmak				
Performans Hedefi	Kurum müdürlüğümüz ile tüm mahallerimizdeki muhtarlarımız arasında koordinasyonu kurarak verimliliği arttırdıktan sonra istekleri alıp gerekli ihtiyaçları giderebilmek				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.1.2.3	Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	5	10	15
PG.3.3.3	Mahalle Muhtarlıklarında Talep Sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	50	45	40
PG.4.1.3	Basılı ve Sözlü Envanter Sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	100	200	300
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal mahallerimizdeki muhtarlıklarımızdan gelen talepler sonucunda ilçe merkezimize ve şehir merkezimize ulaşımı rahat kılabilmek için alt yapı ve yollar yapmak		100.000	0,00	100.000
2	Elektronik ortamda muhtarlarımızdan gelebilecek başvuruları incelemek için bilgisayarlar temin edebilmek		50.000	0,00	50.000
3	Başkanlığımız ve müdürlüğümüz ile muhtarlarımız arasındaki toplantılar sonucunda sarf malzemeler almak		50.000	0,00	50.000
Genel Toplam			200.000	0,00	200.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kurum müdürlüğümüz ile tüm mahallerimizdeki muhtarlarımız arasında koordinasyonu kurarak verimliliği arttırdıktan sonra istekleri alıp gerekli ihtiyaçları giderebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Kırsal mahallerimizdeki muhtarlıklarımızdan gelen talepler sonucunda ilçe merkezimize ve şehir merkezimize ulaşımı rahat kılabilmek için alt yapı ve yollar yapmak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000	0,00	0,00	0,00	100.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000	0,00	0,00	0,00	100.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kurum müdürlüğümüz ile tüm mahallerimizdeki muhtarlarımız arasında koordinasyonu kurarak verimliliği arttırdıktan sonra istekleri alıp gerekli ihtiyaçları giderebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Elektronik ortamda muhtarlarımızdan gelebilecek başvuruları incelemek için bilgisayarlar temin edebilmek				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000	0,00	0,00	0,00	50.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000	0,00	0,00	0,00	50.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kurum müdürlüğümüz ile tüm mahallerimizdeki muhtarlarımız arasında koordinasyonu kurarak verimliliği arttırdıktan sonra istekleri alıp gerekli ihtiyaçları giderebilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Başkanlığımız ve müdürlüğümüz ile muhtarlarımız arasındaki toplantılar sonucunda sarf malzemeler almak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000	0,00	0,00	0,00	50.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000	0,00	0,00	0,00	50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bağlar Belediyesi				
Amaç:A5	Yönetimde karar alma ve yaşamın her alanında kadının eşit temsiliyetini sağlamak				
Hedef:H5.1	Kadına yönelik mesleki beceri ve kültürel faaliyetler yapma				
Performans Hedefi	Kadın bireylerimize yönelik tüm mesleki eğitim beceri ve kültürel faaliyetini periyodik aralıklar olmaksızın yapabilmek				
Performans Göstergeleri	Sorumlu Harcama Birimi		2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini Yıl Sonu	2025 Hedef
PG.3.2.1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	50	150	200
PG.5.1.2	Kadına Verilen Eğitim Sayısı	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	30	200	300
PG.5.1.3	Danışmanlık Hizmeti Verilen Kadın Sayısı	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	100	300	500
PG.5.1.4	Kadın Danışma Ve Dayanışma Merkezi Sayısı	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	5	8	11
PG.5.2.1	Mahallelerde Kadına Yönelik Yapılan Toplantı Sayısı	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	10	20	30
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
			Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlk defa iş kuracak ya da işini kurmuş kadın girişimcilerimizin finansmana erişimlerini sağlamak		3.000.000	0,00	3.000.000
2	Gerekli mesleki eğitimi vererek kadınlarımızı çalışma hayatına kazandırmak ve ihtiyaç duydukları atölye ve kurs merkezleri açmak		5.000.000	0,00	5.000.000
Genel Toplam			8.000.000	0,00	8.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kadın bireylerimize yönelik tüm mesleki eğitim beceri ve kültürel faaliyetini periyodik aralıklar olmaksızın yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		İlk defa iş kuracak ya da işini kurmuş kadın girişimcilerimizin finansmana erişimlerini sağlamak				
Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000	0,00	0,00	0,00	3.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000	0,00	0,00	0,00	3.000.000

FAALİYET MAALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı		Bağlar Belediyesi				
Harcama Birimi Adı		Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Hedefi		Kadın bireylerimize yönelik tüm mesleki eğitim beceri ve kültürel faaliyetini periyodik aralıklar olmaksızın yapabilmek				
Faaliyet-Proje Adı		Gerekli mesleki eğitimi vererek kadınlarımızı çalışma hayatına kazandırmak ve ihtiyaç duydukları atölye ve kurs merkezleri açmak				

Açıklamalar						
Ekonomik Kod(2025)		Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
			Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Peronel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000	0,00	0,00	0,00	5.000.000
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000	0,00	0,00	0,00	5.000.000

C.2)İdare Performans Tabloları

İDARE PERFORMANS TABLOSU			
İdare Adı	Bağlar Belediye Başkanlığı		
Performans Hedefi-Faaliyet	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam

			TL	PAY %	TL	TL	PAY %
PH1	Mevzuata uygun şekilde belirli denetim ve kontrolleri etkinleştirerek imar planları üzerinden programlı bir şekilde ilçemizdeki alanları inceleyebilmek						
	F1	Mevzuat gereğince imar planı içinde bulunan ruhsatlı ve iskanlı yapıların denetleyerek gerekli düzenlemeleri ve işlemleri yapmak	1.000.000	0,0004	0	1.000.000	0,0004
	F2	Mimari ve statik projeleri inceleyebilmek adına mekanik ve elektrik teçhizatları temin etmek	1.000.000	0,0004	0	1.000.000	0,0004
PH2	Sorumlu birim dışında ilgi birimlerle birlikte denetimleri aktif ederek,gerekli tüm kontrolleri hem bilgisayar üzerinden hem de yerinde yaparak planlı bölgeleri meydana getirmek						
	F1	Yapıları şeffaf ve güvenilir bir şekilde kontrol ettikten sonra gerekli belgelerin verilmesi sonucunda kurumsal finans sağlayabilmek	1.500.000	0,0005	0	1.500.000	0,0005
	F2	Kurum içi birimde bulunan personellere kontrol aşamasında İş Sağlığı ve Güvenliği 6331 sayılı kanunun gereğince Kişisel Koruyucu Donanımları temin edebilmek	1.500.000	0,0005	0	1.500.000	0,0005
PH3	İlçemizde bulunan vatandaşlarımız ile personellerimiz arasındaki koordinasyonu sağlayarak temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak için geri dönüşüm noktasında örnek olmayı sağlamak						
	F1	İlçemizde başlatılabilecek kentsel dönüşüm sonrasında hak sahiplerine gerekli finansı sağlayıp,dönüşüm süresince diğer maddi destekleri uygulamak	200.000	0,00007	0	200.000	0,00007
	F2	Kaynaklar doğrultusunda geri dönüşüm kapsamına dahil olan yapı sahiplerine gerekli bilgileri sunmak adına tanıtıcı kitap ve broşür temini sağlamak	200.000	0,00007	0	200.000	0,00007
PH4	İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak						

	F1	Mimari yapısıyla dekoratif ve farklı türlerdeki parke taşlarını kullanmak adına ve halkımıza daha sağlıklı yürüyüş yolları yapmak için üretim tesisleri kurmak	20.000.000	0,0072	0	20.000.000	0,0072
	F2	Belirli noktalarda halka sosyal hizmet anlayışının sağlamak için çok amaçlı spor salonları kurarak hizmet alanları oluşturmak	40.000.000	0,014	0	40.000.000	0,014
	F3	İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak	30.000.000	0,011	0	30.000.000	0,011
	F4	Merkez ve kırsal demeden tüm mahallelerimize yol ve alt yapı çalışmaları yapmak	30.000.000	0,011	0	30.000.000	0,011
	F5	Sosyal yapımızı ve halkımızın beklentilerini karşılamak adına;çocuk alanları,kütüphaneler ve yas evleri kurmak	20.000.000	0,0072	0	20.000.000	0,0072
P5	Tüm birimler ve ilçe halkımızla beraber temiz,çevre dostu ve yaşamsal kalitesi yüksek bir Baplar oluşturabilmek						
	F1	Sürdürülebilir kent temizliği için çöp toplama araç sayısı arttırmak	100.000	0,00004	0	100.000	0,00004
	F2	Çevre bilinci oluşturmak gerekli büroşür dağıtımı yapıp halkı bilinçlendirmek	100.000	0,00004	0	100.000	0,00004
	F3	İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak	300.000	0,00004	0	300.000	0,00004
PH6	İlçemizde yer alan yeşil alanlarımızın bakımını yapmak için belirli teçhizatları temin ederek ağaçlandırma çalışmaları yapabilmek						
	F1	Yeşil alanlarımız üzerinde yapılabilecek parklarımızda kullanılması için gerekli olan oturma bankları,oyun alanları ve	25.000.000	0,0090	0	25.000.000	0,0090

		spor aletlerini inşaa etmek adına marangoz atölyeleri kurmak					
	F2	İlçe belediyemizin belirli alanları üzerinden üretimimizi gerçekleştirmek adına sera projeleri için gerekli malzemeleri almak	13.000.000	0,0047	0	13.000.000	0,0047
	F3	Dekoratif bir Bağlar adına uygun bitki çeşitlerini alarak ilçe bünyemizdeki yeşil alanlara dikmek	12.000.000	0,0043	0	12.000.000	0,043
PH7	İlçemizde yaşayan çocukların,gençlerin ve yaşlıların yaşam alanlarının tesis etmek ve halkımıza koruyucu sağlık hizmeti için gerekli desteğin verilmesi						
	F1	İlçede yer alan sokak hayvanlarına yönelik,hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezinin yapımı	500.000	0,00018	0	500.000	0,00018
	F2	Bütün vatandaşlarımıza ağız ve diş sağlığı hizmeti vermek	500.000	0,00018	0	500.000	0,00018
	F3	İlçe halkına bulaşıcı hastalıklarından korunması için sağlıklı konusunda gerekli bilgi vermek amacıyla buroşür basmak	300.000	0,00011	0	300.000	0,00011
PH8	Yaş kategorisine bakılmaksızın ilçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza sportif faaliyeti aşılayarak ,üretici ve genç kesime hitap eden bir belediye modeli oluşturmak						
	F1	Belediye bünyesinde yer alan spor kulüplerine yönelik sosyal aktivite adı altında sportif faaliyetler ve geziler düzenlemek	1.000.000	0,00036	0	1.000.000	0,00036
	F2	İlçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza dokunabilmek adına kapsamlı bir şekilde gerek eğitim gerek istihdam alanı içerisinde dil kursları,sanat kursları,yaz okulları ve farklı branşlar üzerinde atölyeler kurmak	1.000.000	0,00036	0	1.000.000	0,00036
	F3	UNESCO üzerinden de belirtilmiş olduğu gibi 15-25 yaş aralığında bulunan tüm genç kesimi için belirli gençlik merkezleri	1.000.000	0,00036	0	1.000.000	0,00036

		kurabilmek ve sayılarını arttırmak					
PH9	İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek						
	F1	Kırsal ve merkez olmak üzere tüm mahallerimizde ki tüm vatandaşlarımız için organizyon ve etkinlikler yapmak için malzemeler satın almak	400.000	0,00014	0	400.000	0,00014
	F2	İlçe toplumumuz için aile kavramına destek olabilmek adına kreşler ve gündüz bakımevleri kurmak ve tüm sosyokültürel materyaller almak	200.000	0,00007	0	200.000	0,00007
	F3	Sosyal ve kültürel alanda ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız başta olmak üzere tüm toplumumuz için sanatsal atölyeler kurmak	200.000	0,00007	0	200.000	0,00007
	F4	Bağlar 'ımızın sosyal birlik ve beraberliği için başta kültürümüzden esinlenerek toplumsal psikolojiyi daha da pozitif kılabilmek amacıyla festivaller düzenlemek	200.000	0,00007	0	200.000	0,00007
PH10	Belediyemize ait olan taşınmazların ruhsatlandırılması ve denetimleri arttırmak						
	F1	Gelişim sağlayan teknolojik alt yapılar ile ruhsatlandırma işlemlerini hızlı yaparak zamandan kazanılması için elektronik alet almak	50.000	0,000002	0	50.000	0,00002
	F2	İlçemiz içerisinde istihdam sağlamak adına kurulmuş işletmeler başta olmak üzere tüm esnaflarımıza ruhsat ve denetim bilgilerini kontrol etmeleri için basılı materyal oluşturmak	50.000	0,000002	0	50.000	0,000002
PH11	İnsanlarda sağlık ve huzur bakımından ötürü hoş gitmeyen rahatsız edici ve gürültü kirliliğini engellemek için çalışmalar yapmak ve denetimler sağlamak						
	F1	Bağlar ilçemizde yaşam kalitesini yükseltmek adına görüntü ve gürültü kirliliğini engellemek için	3.000.000	0,001	0	3.000.000	0,001

		donanım almak					
	F2	İlçe yer alan okulların ve esnafların gıda denetimlerini yapabilmek için araç temin etmek	1.400.000	0,0005	0	1.400.000	0,0005
PH12	Bağlar ilçemizde hizmet sunumunda,müdürlüklerdeki koordinasyonu sağlamak ve teknik yapı güçlendirmek için belirli araç, gereç ve malzemeleri temin edebilmek						
	F1	Halkımızın sorunlarını gidermek adına kurumsal analizler doğrultusunda sunucu,web siteleri ve network ürünleri satın almak	1.200.000	0,0005	0	1.200.000	0,0005
	F2	İhtiyaçlar doğrultusunda Bağlar ilçemizde gezilmedik yer bırakmak adına kurumumuz için araç almak	1.000.000	0,00036	0	1.000.000	0,00036
	F3	Mevcut bütçe ve finans kaynakları ile basılı ve sözlü envanter sayısını arttırmak	1.000.000	0,00036	0	1.000.000	0,00036
PH13	Mevcut toplum içerisinde kurumlar arası koordinasyonu sağlayarak gelişen teknolojik aletler ile yaşamı kolaylaştırıp,standartları yükselterek verip alabilmek						
	F1	Araç ve gereçlerin teminini sağlayarak mevcut kitlenin bilgiye ulaşmasını sağlamak	200.000	0,000072	0	200.000	0,000072
	F2	Finans kaynakları ile broşür basmak ve toplumu bilgilendirmek	100.000	0,000036	0	100.000	0,000036
PH14	Günümüzde teknoloji aletlerini temin ederek,tüm personellere kurum içinde iletişimi sağlamak ve performansı yükseltmek adına belirli kanallar doğrultusunda bilgiye ulaştırmak						
	F1	Koordineli bir takım çalışması için bilgisayar,fotokopi makinesi,yazıcı..vb gereçleri temin ederek zamandan kazanmak	500.000	0,00018	0	500.000	0,00018
	F2	Kurum içi bilgisayarlarda web kaynaklı yazılımları satın alarak yüklemek	300.000	0,00011	0	300.000	0,00011
	F3	Kurum kaynakları ile kitapçılar basılarak istisnasi durumlar yaşayan ve bilgiye ulaşamayan vatandaşlara kolaylık sağlamak	200.000	0,000072	0	200.000	0,000072
PH15	Bulunduğumuz çağın eşiğinde gelişmişlik düzeyi mevcut araç ve gereçler doğrultusunda işlevsel kaliteyi yükseltebilmek						

	F1	Çağın gelişmişliği ile orantılı, kurumsal olarak daha iyi bir hizmet verebilmek için araçlar almak ve kiralamak	68.000.000	0,025	0	68.000.000	0,025
	F2	Başta iş makinelerimiz olmak kurumumuza ait tüm araçlarımızın periyodik bir şekilde bakım ve onarımlarını yapmak için gerekli yedek parçaları temin etmek	28.000.000	0,010	0	28.000.000	0,010
	F3	Kurumumuza bağlı tüm araç sayısını belirleyip ihtiyaç doğrultusunda ek hizmet binamızda bulunmak yakıt teminini sağlamak	25.000.000	0,0090	0	25.000.000	0,0090
PH16	Belediyemizin kaynaklarını geliştirmek ve daha fazla verimli kılmak adına mali yönetimini destekleyip kurumsal olarak ekonomik yapımızı yükseltmek						
	F1	Kurum içi ifraz durumunun tescil edilmesi sonucu hisse satışı gerçekleştirip öz gelirlerin gelir bütçesini arttırmak ve ilçe halkımıza hizmet alanı sunmak	200.000	0,00007 2	0	200.000	0,0000 72
	F2	Kurumsal olarak taşınmazların şeffaf şekilde ve eşit şartlar altında ihale yoluyla gerek kiralanmasını gerekse satılmasını sağlayıp mali yönetimini arttırmak	100.000	0,00003 6	0	100.000	0,0000 36
PH17	Belirli seminerler verildikten sonra kurum içi personelin, kurum dışında bulunan ilçe halkımızın memnuniyeti için daha verimli hareket etmesini sağlayabilmek						
	F1	Kurumsal kaynak doğrultusunda personele eğitim verilebilmesi için gerekli alanları oluşturmak	100.000	0,00003 6	0	100.000	0,0000 36
	F2	2012 yılı itibarıyla mevzuatta yer edinen İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminin uygulanabilir olması ve geliştirilebilmesi için tüm Kişisel Koruyucu Donanım teçhizatlarını almak	200.000	0,00007 2	0	200.000	0,0000 72
	F3	Kurum içi birim personellerinin verimliliğini arttırmak adına gerekli ücret	500.000	0,00018	0	500.000	0,0001 8

		imkanlarını sağlamak					
PH18	Kurumsal kimliğimizi halkımıza tanıtılabilmek için ekonomik yapımızı güçlendirerek bütçemizi ilçe nüfusumuza göre belirlemek						
	F1	Kurumsal yapımıza halkımızdan en uygun şekilde vergi tahsil etmek	2.000.000	0,00072	0	2.000.000	0,00072
	F2	Kurum içi yapılabilecek projelerle personel gelişimini sağlamak adına ve halkımıza hizmeti daha fazla verebilmek adına mali tablomuzdaki özgelirlerimizi arttırmak	2.000.000	0,00072	0	2.000.000	0,00072
PH19	Kurum müdürlüğümüz ile tüm mahallerimizdeki muhtarlarımız arasında koordinasyonu kurarak verimliliği arttırdıktan sonra istekleri alıp gerekli ihtiyaçları giderebilmek						
	F1	Kırsal mahallerimizdeki muhtarlarımızdan gelen talepler sonucunda ilçe merkezimize ve şehir merkezimize ulaşımı rahat kılabilmek için alt yapı ve yollar yapmak	100.000	0,000036	0	100.000	0,000036
	F2	Elektronik ortamda muhtarlarımızdan gelebilecek başvuruları incelemek için bilgisayarlar temin edebilmek	50.000	0,000018	0	50.000	0,000018
	F3	Başkanlığımız ve müdürlüğümüz ile muhtarlarımız arasındaki toplantılar sonucunda sarf malzemeler almak	50.000	0,000018	0	50.000	0,000018
PH20	Kadın bireylerimize yönelik tüm mesleki eğitim beceri ve kültürel faaliyetini periyodik aralıklar olmaksızın yapabilmek						
	F1	İlk defa iş kuracak ya da işini kurmuş kadın girişimcilerimizin finansmana erişimlerini sağlamak	3.000.000	0,0011	0	3.000.000	0,0011
	F2	Gerekli mesleki eğitimi vererek kadınlarımızı çalışma hayatına kazandırmak ve ihtiyaç duydukları atölye ve kurs merkezleri açmak	5.000.000	0,0018	0	5.000.000	0,0018
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı							
Genel Yönetim Gideri							
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							
Genel Toplam							

C.3) Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Mevzuata uygun şekilde belirli denetim ve kontrolleri etkinleştirerek imar planları üzerinden programlı bir şekilde ilçemizdeki alanları inceleyebilmek	Mevzuat gereğince imar planı içinde bulunan ruhsatlı ve iskanlı yapıların denetleyerek gerekli düzenlemeleri ve işlemleri yapmak Mimari ve statik projeleri inceleyebilmek adına mekanik ve elektrik teçhizatları temin etmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Sorumlu birim dışında ilgi birimlerle birlikte denetimleri aktif ederek,gerekli tüm	Yapıları şeffaf ve güvenilir bir şekilde kontrol ettikten sonra gerekli belgelerin verilmesi	

kontrolleri hem bilgisayar üzerinden hem de yerinde yaparak planlı bölgeleri meydana getirmek	sonucunda kurumsal finans sağlayabilmek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Kurum içi birimde bulunan personellere kontrol aşamasında İş Sağlığı ve Güvenliği 6331 sayılı kanunun gereğince Kişisel Koruyucu Donanımları temin edebilmek	
İlçemizde bulunan vatandaşlarımız ile personellerimiz arasındaki koordinasyonu sağlayarak temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak için geri dönüşüm noktasında örnek olmayı sağlamak	İlçemizde başlatılabilecek kentsel dönüşüm sonrasında hak sahiplerine gerekli finansı sağlayıp,dönüşüm süresince diğer maddi destekleri uygulamak	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
	Kaynaklar doğrultusunda geri dönüşüm kapsamına dahil olan yapı sahiplerine gerekli bilgileri sunmak adına tanıtıcı kitap ve buroşür temini sağlamak	
İlçemizde personellerimizle beraber hizmet götürmediğimiz nokta bırakmadan,tüm sorunları dinleyip,çözerek daha hijyenik bir Bağlar oluşturup,halkımıza kaliteli yaşam alanı sunmak	Mimari yapısıyla dekoratif ve farklı türlerdeki parke taşlarını kullanmak adına ve halkımıza daha sağlıklı yürüyüş yolları yapmak için üretim tesisleri kurmak	Fen İşleri Müdürlüğü
	Belirli noktalarda halka sosyal hizmet anlayışının sağlamak için çok amaçlı spor salonları kurarak hizmet alanları oluşturmak	
	İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak	
	Merkez ve kırsal demeden tüm mahallelerimize yol ve alt yapı çalışmaları yapmak	
	Sosyal yapımızı ve halkımızın beklentilerini karşılamak adına;çocuk alanları,kütüphaneler ve yas evleri kurmak	
Tüm birimler ve ilçe halkımızla beraber temiz,çevre dostu ve yaşamsal kalitesi yüksek bir Baplar oluşturabilmek	Sürdürülebilir kent temizliği için çöp toplama araç sayısı arttırmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Çevre bilinci oluşturmak gerekli buroşür dağıtımı yapıp halkı bilinçlendirmek	
	İmar planlarımız doğrultusunda,şehir içi yollar	

	ve kaldırımlar inşaa etmek ve buna endeksli onarımlar sağlamak	
İlçemizde yer alan yeşil alanlarımızın bakımını yapmak için belirli teçhizatları temin ederek ağaçlandırma çalışmaları yapabilmek	Yeşil alanlarımız üzerinde yapılabilecek parklarımızda kullanılması için gerekli olan oturma bankları,oyun alanları ve spor aletlerini inşaa etmek adına marangoz atölyeleri kurmak İlçe belediyesimizin belirli alanları üzerinden üretimimizi gerçekleştirmek adına sera projeleri için gerekli malzemeleri almak Dekoratif bir Bağlar adına uygun bitki çeşitlerini alarak ilçe bünyemizdeki yeşil alanlara dikmek	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
İlçemizde yaşayan çocukların,gençlerin ve yaşlıların yaşam alanlarının tesis etmek ve halkımıza koruyucu sağlık hizmeti için gerekli desteğin verilmesi	İlçede yer alan sokak hayvanlarına yönelik,hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezinin yapımı Bütün vatandaşlarımıza ağız ve diş sağlığı hizmeti vermek İlçe halkına bulaşıcı hastalıklarından korunması için sağlıklı konusunda gerekli bilgi vermek amacıyla buroşür basmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Yaş kategorisine bakılmaksızın ilçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza sportif faaliyeti aşılayarak ,üretici ve genç kesime hitap eden bir belediye modeli oluşturmak	Belediye bünyesinde yer alan spor kulüplerine yönelik sosyal aktivite adı altında sportif faaliyetler ve geziler düzenlemek İlçemizde bulunan tüm vatandaşlarımıza dokunabilmek adına kapsamlı bir şekilde gerek eğitim gerek istihdam alanı içerisinde dil kursları,sanat kursları,yaz okulları ve farklı branşlar üzerinde atölyeler kurmak UNESCO üzerinden de belirtilmiş olduğu gibi 15-25 yaş aralığında bulunan tüm genç kesimi için belirli gençlik merkezleri kurabilmek ve sayılarını arttırmak	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Kırsal ve merkez olmak üzere tüm mahallerimizde ki tüm	

İlçemizde bulunan ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız için toplumsal dayanışmayı geliştirmek ve daha da kuvvetlendirmek adına kültürel ve sosyal aktiviteler yapabilmek	vatandaşlarımız için organizyon ve etkinlikler yapmak için malzemeler satın almak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İlçe toplumumuz için aile kavramına destek olabilmek adına kreşler ve gündüz bakımevleri kurmak ve tüm sosyokültürel materyaller almak	
	Sosyal ve kültürel alanda ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımız başta olmak üzere tüm toplumumuz için sanatsal atölyeler kurmak	
Belediyemize ait olan taşınmazların ruhsatlandırılması ve denetimleri arttırmak	Gelişim sağlayan teknolojik alt yapılar ile ruhsatlandırma işlemlerini hızlı yaparak zamandan kazanılması için elektronik alet almak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İlçemiz içerisinde istihdam sağlamak adına kurulmuş işletmeler başta olmak üzere tüm esnaflarımıza ruhsat ve denetim bilgilerini kontrol etmeleri için basılı materyal oluşturmak	
İnsanlarda sağlık ve huzur bakımından ötürü hoşagitmeyen rahatsız edici ve gürültü kirliliğini engellemek için çalışmalar yapmak ve denetimler sağlamak	Bağlar ilçemizde yaşam kalitesini yükseltmek adına görüntü ve gürültü kirliliğini engellemek için donanım almak	Zabıta Müdürlüğü
	İlçe yer alan okulların ve esnafların gıda denetimlerini yapabilmek için araç temin etmek	
Bağlar ilçemizde hizmet sunumunda,müdürlüklerdeki koordinasyonu sağlamak ve teknik yapı güçlendirmek için belirli araç, gereç ve malzemeleri temin edebilmek	Halkımızın sorunlarını gidermek adına kurumsal analizler doğrultusunda sunucu,web siteleri ve network ürünleri satın almak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaçlar doğrultusunda Bağlar ilçemizde gezilmedik yer bırakmak adına kurumumuz için araç almak	
	Mevcut bütçe ve finans kaynakları ile basılı ve sözlü envanter sayısını arttırmak	
Mevcut toplum içerisinde kurumlar arası koordinasyonu sağlayarak gelişen teknolojik aletler ile yaşamı	Araç ve gereçlerin teminini sağlayarak mevcut kitlenin bilgiye ulaşmasını sağlamak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Finans kaynakları ile broşür	

kolaylaştırıp,standartları yükselterek verip alabilmek	basamak ve toplumu bilgilendirmek	
Günümüzde teknoloji aletlerini temin ederek,tüm personellere kurum içinde iletişimi sağlamak ve performansı yükseltmek adına belirli kanallar doğrultusunda bilgiye ulaştırmak	Koordineli bir takım çalışması için bilgisayar,fotokopi makinesi,yazıcı..vb gereçleri temin ederek zamandan kazanmak Kurum içi bilgisayarlarda web kaynaklı yazılımları satın alarak yüklemek Kurum kaynakları ile kitapçılar basılarak istisnasi durumlar yaşayan ve bilgiye ulaşamayan vatandaşlara kolaylık sağlamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Bulduğumuz çağın eşğinde gelişmişlik düzeyi mevcut araç ve gereçler doğrultusunda işlevsel kaliteyi yükseltebilmek	Çağın gelişmişliği ile orantılı,kurumsal olarak daha iyi bir hizmet verebilmek için araçlar almak ve kiralamak Başta iş makinelerimiz olmak kurumumuza ait tüm araçlarımızın periyodik bir şekilde bakım ve onarımlarını yapmak için gerekli yedek parçaları temin etmek Kurumumuza bağlı tüm araç sayısını belirleyip ihtiyaç doğrultusunda ek hizmet binamızda bulunmak yakıt teminini sağlamak	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
Belediyemizin kaynaklarını geliştirmek ve daha fazla verimli kılmak adına mali yönetimini destekleyip kurumsal olarak ekonomik yapımızı yükseltmek	Kurum içi ifraz durumunun tescil edilmesi sonucu hisse satışı gerçekleştirip öz gelirlerin gelir bütçesini arttırmak ve ilçe halkımıza hizmet alanı sunmak Kurumsal olarak taşınmazların şeffaf şekilde ve eşit şartlar altında ihale yoluyla gerek kiralanmasını gerekse satılmasını sağlayıp mali yönetimini arttırmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Belirli seminerler verildikten sonra kurum içi personelin,kurum dışında bulunan ilçe halkımızın memnuniyeti için daha verimli hareket etmesini sağlayabilmek	Kurumsal kaynak doğrultusunda personele eğitim verilebilmesi için gerekli alanları oluşturmak 2012 yılı itibariyle mevzuatta yer edinen İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminin uygulanabilir olması ve geliştirilebilmesi için tüm	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

	Kişisel Koruyucu Donanım teçhizatlarını almak	
	Kurum içi birim personellerinin verimliliğini arttırmak adına gerekli ücret imkanlarını sağlamak	
Kurum müdürlüğümüz ile tüm mahallerimizdeki muhtarlarımız arasında koordinasyonu kurarak verimliliği arttırdıktan sonra istekleri alıp gerekli ihtiyaçları giderebilmek	Kırsal mahallerimizdeki muhtarlıklarımızdan gelen talepler sonucunda ilçe merkezimize ve şehir merkezimize ulaşımı rahat kılabilmek için alt yapı ve yollar yapmak	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	Elektronik ortamda muhtarlarımızdan gelebilecek başvuruları incelemek için bilgisayarlar temin edebilmek	
	Başkanlığımız ve müdürlüğümüz ile muhtarlarımız arasındaki toplantılar sonucunda sarf malzemeler almak	
Kadın bireylerimize yönelik tüm mesleki eğitim beceri ve kültürel faaliyetini periyodik aralıklar olmaksızın yapabilmek	İlk defa iş kuracak ya da işini kurmuş kadın girişimcilerimizin finansmana erişimlerini sağlamak	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	Gerekli mesleki eğitimi vererek kadınlarımızı çalışma hayatına kazandırmak ve ihtiyaç duydukları atölye ve kurs merkezleri açmak	

D.İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İdare Adı:		Bağlar Belediye Başkanlığı				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	0	263.104.000	0	263.104.000

	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0	57.808.000	0	57.808.000
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	472.500.000	855.708.000	0	1.328.208.000
	4	Faiz Giderleri	0	14.400.000	0	14.400.000
	5	Cari Transferler	0	327.840.000	0	327.840.000
	6	Sermaye Giderleri	165.000.000	439.640.000	0	604.640.000
	7	Sermaye Transferleri	0	0	0	0
	8	Borç verme	0	0	0	0
	9	Yedek Ödenek	0	192.000.000	0	192.000.000
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	637.500.000	2.150.500.000	0	2.788.000.000
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	0	0	0	0
		Diğer Yurt İçi	0	0	0	0
		Yurt Dışı	0	0	0	0
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0	0	0	0
Toplam Kaynak İhtiyacı			637.500.000	2.150.500.000	0	2.788.000.000

3-Ekler



BAĞLAR BELEDİYESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

