

**T.C.
BAŞBAKANLIK
KADININ STATÜSÜ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ**



**2008 YILI
FAALİYET RAPORU**

BAKAN SUNUŞU

Kadının insan haklarının korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kadınların sosyal ekonomik, kültürel ve siyasal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek, hak, fırsat ve imkânlardan eşit biçimde yararlanmalarını sağlamak üzere 1990 yılında ulusal mekanizma olarak kurulan Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü görevlerini başarıyla yerine getirmektedir.

Ülkemizde başta Anayasamız olmak üzere ulusal mevzuatta kadın erkek eşitliğı sağlanmasına rağmen uygulamada sorunlarla karşılaşılmaktadır. Karşılaşılan bu sorunların giderilmesine yönelik toplumsal bilincin oluşturulabilmesi için kamuoyunda duyarlılık artıran, farkındalık oluşturan aktiviteler Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Kadının Statüsü Genel Müdürlüğünün 2008 yılı faaliyetleri değerlendirildiğinde; kadının sosyal, ekonomik, kültürel ve siyasal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek, kadınlara karşı her türlü ayrımcılığı ve kadına yönelik her türlü şiddeti önlemek amacıyla toplumun bilinç düzeyini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapıldığı, 4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğın hazırlandığı, Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili olarak düzenlen ulusal ve uluslar arası toplantılara katılım sağlanarak gerekli destek ve katkının verildiğı, proje ve kampanyalar yürütüldüğü, afişler, spot filmler hazırlandığı ve kitap basımının gerçekleştirildiğı görülmektedir.

Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü tarafından 2008 yılında gerçekleştirilen faaliyetler detaylandırılmış olarak İdare Faaliyet Raporunda yer almaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacı ve ilkeleri doğrultusunda hazırlanan raporda ifade edilen faaliyetlerin gerçekleşmesinde görev alan Genel Müdürlük çalışanlarının başarılarının devamını diliyorum.

Selma Aliye KAVAF
Devlet Bakanı

GENEL MÜDÜR SUNUŞU

Türk kadınının toplumsal yaşamın her alanında statüsünü yükseltmek üzere kadına yönelik politikalar geliştirmek amacıyla 1990 yılında kurulmuş olan Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü, 2004 yılında Teşkilat Kanunu ile yeniden yapılandırılmıştır.

Genel Müdürlük kuruluşundan bu yana kadının insan haklarının korunması ve geliştirilmesi, kadınlara karşı her türlü ayrımcılığın önlenmesi ve kadın-erkek eşitliğinin kamu plan ve politikalarına yansıtılması amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir. Genel Müdürlük olarak öncelikli hedefimiz, kadınların sorunlarını çözümlenmek üzere son yıllarda atılan adımları ve ulusal mevzuatımızdaki düzenlemeleri tam ve tutarlı olarak uygulamaya yansıtmaktır.

Genel Müdürlüğümüz 2008 yılında, ülkemizde kadına karşı şiddetle mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliği konularında duyarlılık artırma, farkındalık yaratma ve zihinsel dönüşümün gerçekleştirilmesi çalışmalarına ağırlık vermiştir. Bu kapsamda düzenlenen eğitim programları ve seminerler ile hazırlanan afiş ve spot filmler yoluyla duyarlılık ve farkındalık artırılmaya çalışılmıştır.

Kadına yönelik şiddete karşı etkin bir mücadele yürütmek için politikalar ve programlar geliştirilmesine imkan sağlayacak ulusal düzeyde veri elde etmek üzere Türkiye’de Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet Araştırması gerçekleştirmiştir.

Kamu politikalarına temel teşkil etmek üzere “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı (2008-2013)” hazırlanarak sorumlu kurum/kuruluşlara uygulanmak üzere gönderilmiştir.

Kadının Statüsü Danışma Kurulu yıl içerisinde bir kez toplanmıştır. Kurul toplantılarında alınan kararların uygulanmasıyla ilgili Genel Müdürlüğümüze sunulan faaliyet raporlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarımıza önemli katkı sağlamaktadır.

Ülkemizde görme engelli kadınların sorunlarının ve ihtiyaçlarının tespiti, çözüm önerilerinin tartışılması amacıyla “2. Görme Engelli Kadınlar Kurultayı” düzenlenerek elde edilen sonuçlar ilgili kurum ve kuruluşlara kitap olarak iletilmiştir.

2008 yılında yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılara katılım sağlanarak bu toplantılarda ülkemizde kadının statüsü konusundaki gelişmeler uluslararası platformda

dile getirilmiş aynı zamanda yurt dışında konuyla ilgili yaşanan gelişmeler yakından takip edilmiştir. Ayrıca kadın konusunda ülkelerarası bilgi ve deneyim paylaşımı amacıyla protokoller imzalanmakta ve bu çerçevede yapılmaktadır.

Faaliyet raporları ile Genel Müdürlüğümüzün performans programı çerçevesinde yürüttüğü faaliyet ve projeler ile yıllık performans hedeflerine ulaşmış ve ulaşmadığı, performans göstergeleri doğrultusunda ölçülüp, değerlendirilmektedir. Yapılan çalışmaların kamuoyuna duyurulması amacıyla hazırlanan yıllık faaliyet raporu, aynı zamanda bir önceki yılın muhasebesinin yapılmasına imkân tanınması ve gelecekte yapılacak çalışmalara da ışık tutması yönüyle önem arz etmektedir. 2008 yılı faaliyet raporunun geleceğe yönelik bir bakış açısı oluşturması açısından yararlı olmasını diliyorum, raporda yer alan faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

Esengül CİVELEK
Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	i
GENEL MÜDÜR SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER	iv
I- GENEL BİLGİLER	1
A- MİSYON VE VİZYON.....	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK.....	1
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	2
1. Fiziksel Yapı.....	2
2. Örgüt Yapısı.....	2
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	3
4. İnsan Kaynakları.....	4
5. Genel Müdürlük Tarafından Sunulan Hizmetler.....	7
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	9
II- AMAÇ VE HEDEFLER	10
A- GENEL MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	10
B- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	10
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	10
A- MALİ BİLGİLER.....	10
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	10
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	13
3. Mali Denetim Sonuçları.....	14
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	14
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	14
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	31
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	41
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	41
IV- KURUMSAL KAABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	41
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	42
B- ZAYIFLIKLAR.....	42
C- DEĞERLENDİRME.....	42
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	43
EKLER:	
1. Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	44
2. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı.....	45
3. Stratejik Amaçlar ve Hedefler.....	46
4. Dokuzuncu Kalkınma Planı/Orta Vadeli Program /Stratejik Plan Hedef İlişkisi.....	47

I- GENEL BİLGİLER

A -MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Ülkemizde kadın erkek eşitliğinin sağlanması, toplumsal yaşamın tüm alanlarında kadınların konumlarının güçlendirilmesi ve kadınlara karşı her türlü ayrımcılığın önlenmesi için politikalar üretmek, strateji geliştirmek, tüm paydaşlarla işbirliği yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Toplumsal cinsiyet eşitliğinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasında ürettiği politika ve geliştirdiği stratejilerle etkin ve başarılı bir kurum olmaktır.

B-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kadının Statüsü Genel Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları 5251 sayılı Teşkilat Yasası ile belirlenmiştir.

Kadının insan haklarının korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kadınların sosyal, ekonomik, kültürel ve siyasal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek, hak, fırsat ve imkânlardan eşit biçimde yararlanmalarını sağlamak amacıyla kurulmuş olan Genel Müdürlüğün görevleri 5251 Sayılı Teşkilat Yasasının 3. maddesinde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.

- a) Kadına karşı her türlü ayrımcılığı önlemek, kadının insan haklarını geliştirmek, kadını ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda etkin hale getirmek ve eğitim düzeyini yükseltmek amacıyla yapılacak her türlü çalışmaya destek vermek, bu konularda stratejiler geliştirmek, plan ve programları oluşturmak ve temel politikaların belirlenmesine katkıda bulunmak.
- b) Kanunları ve idari düzenlemeleri görev alanı çerçevesinde izleyerek kadınların eşit hak ve fırsatlara ulaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak.
- c) Kadına yönelik her türlü şiddet, taciz ve istismarın önlenmesi için çalışmalarda bulunmak; kadının aile ve sosyal yaşamdan kaynaklanan sorunlarının çözümüne destek oluşturmak.
- d) Kadınlara kanunlarla verilen hakların tam ve eşit kullanılabilmesi ve kadın-erkek eşitliğinin toplumsal kalkınma sorunu olarak algılanması amacıyla kamuoyunu bilgilendirmek.
- e) Sağlık, eğitim, kültür, çalışma ve sosyal güvenlik başta olmak üzere bütün alanlarda kadınların ilerlemesini sağlayıcı ve karar mekanizmalarına katılımını artırıcı çalışmalarda bulunmak.
- f) Görev alanına giren konularda bilgi sistemleri, kütüphane ve/veya dokümantasyon merkezi kurmak, istatistikleri derlemek, görsel ve basılı yayınlar yapmak veya yaptırmak, eğitim amaçlı faaliyetlerde bulunmak, yurt içi ve yurt dışı kongre, seminer, toplantı ve benzeri etkinlikler düzenlemek.
- g) Görev alanına giren konularda kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği yapmak, koordinasyonu sağlamak.

h) İnceleme, araştırma ile uluslararası girişimlerden elde edilen bilgileri kamu politikalarının oluşumuna katkıda bulunması amacıyla uygulayıcı kurum ve kuruluşlara aktararak kuruluşların hizmetlerinin geliştirilmesine ve yeni hizmet modelleri oluşturulmasına katkıda bulunmak.

ı) 5.5.1969 tarihli ve 1173 sayılı Kanun çerçevesinde, görev alanı ile ilgili kuruluş ve organizasyonlara üye olmak, gerçekleştirilecek her türlü çalışma ve etkinliğe katılmak, uluslararası sözleşmeler ile kararların getirdiği yükümlülükler doğrultusunda faaliyette bulunmak ve bu konuda gerekli raporları hazırlamak, kanunî düzenlemelerin yapılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak.

i) Görev alanına giren konularda çalışmalarda bulunan uluslararası kuruluşların faaliyetlerini izlemek, alınan kararları ilgili kuruluşlara iletme.

j) Çalışma alanı ile ilgili konularda yurt içi ve yurt dışında bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak, projeler geliştirmek, desteklemek, bunların uygulamaya konulmasını sağlamak ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler yürütmek.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



1-Fiziksel Yapı

Genel Müdürlüğümüz, Ziya Gökalp Caddesi No:40 Kızılay adresinde bulunan 9 katlı binada hizmet vermektedir.

2-Örgüt Yapısı

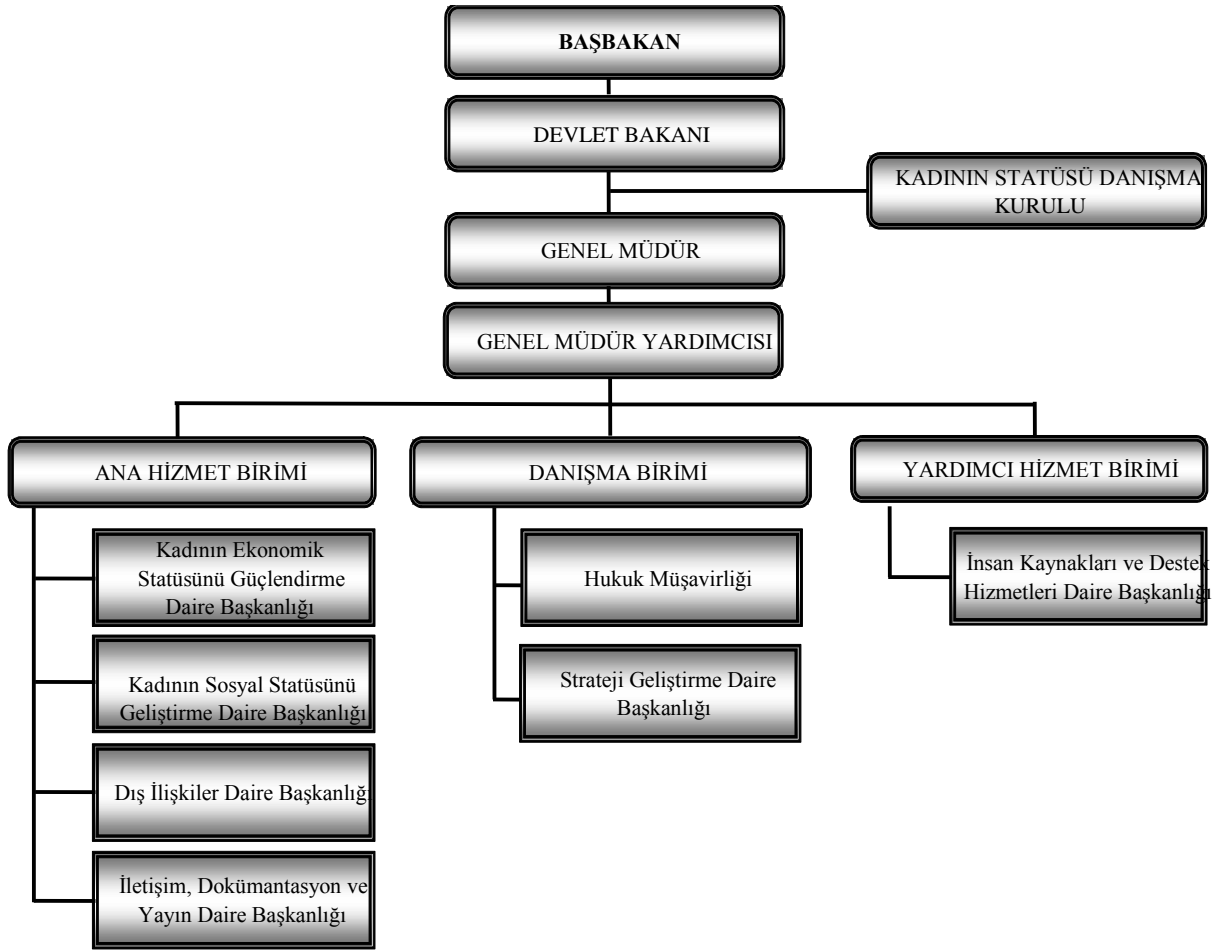
Genel Müdürlüğün yönetim ve organizasyonu 5251 sayılı Teşkilat Yasası ile belirlenmiştir. Başbakanlığa bağlı merkezi bir teşkilat olarak yapılan Genel Müdürlük, ana hizmet birimleri ile danışma ve yardımcı hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Genel Müdürlük idari yapılanma olarak Başbakanlığa bağlı olmakla birlikte çalışmalarını Teşkilat Yasasının 1. maddesi uyarınca Devlet Bakanı eliyle yürütmektedir.

Genel Müdür; Genel Müdürlüğün en üst amiri olup Genel Müdürlük hizmetlerini mevzuat hükümlerine, Genel Müdürlüğün amaç ve politikalarına, stratejik planın performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak düzenler ve yürütür.

Genel Müdür Yardımcısı; ana hizmet birimleri ile danışma birimleri ve yardımcı hizmet birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak ve bu birimlerin denetiminde Genel Müdüre karşı sorumludur.

Genel Müdürlüğün; Kadının Ekonomik Statüsünü Güçlendirme Daire Başkanlığı, Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Daire Başkanlığı, İletişim Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı olmak üzere toplam **dört ana hizmet birimi**, Hukuk Müşavirliği ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı olmak üzere **iki danışma birimi** ile İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı olmak üzere **bir yardımcı hizmet birimi** bulunmaktadır. Faaliyet raporunun kapsamına giren merkez teşkilatının örgüt yapısı aşağıdaki şemada gösterildiği gibidir.



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi çağının temelini oluşturan bilişim sistemleri dünyada ve ülkemizde gün geçtikçe yaygınlaşmakta ve çok farklı uygulama alanları bulunmaktadır.

Genel Müdürlüğün işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla hizmetlerin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından bütçe imkânı dâhilinde azami ölçüde faydalanılmasına özen gösterilmektedir. Bu kapsamda mevcut makine teçhizat ve ekipmanlar hizmetlerin yürütülmesinde önem arz etmektedir.

Genel Müdürlüğümüz gelişmeleri daha etkin bir şekilde takip edebilmek, bilgileri elektronik ortamda derleyebilmek ve daha süratli bir şekilde ilgili taraflara iletebilmek için bilgi teknolojilerini kullanma kapasitesini artırmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda Genel Müdürlüğümüzün web sayfasında gerekli düzenlemeler ve geliştirmeler yapılarak yeniden düzenlenmiştir.

Genel Müdürlüğümüze ait donanım envanteri aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 1: Genel Müdürlüğe Ait Donanım Envanteri

Donanımın Adı	Adedi
Sunucu	5
Modem	2
Swich	4
Firewall Cihazı	2
Masaüstü Bilgisayar	62
Dizüstü Bilgisayar	4
Klavye, Monitör ve Fare Çoklayıcısı	1
Projektör	1
Yazıcı	34
Faks	4

4-İnsan Kaynakları

Genel Müdürlüğümüze 5251 sayılı Teşkilat Yasası ile 79'u serbest, 10'u tutulu olmak üzere toplam 89 kadro ihdas edilmiştir.

5018 sayılı Kanunda değişiklik yapan 5436 sayılı Kanun kapsamında 2006/10103 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 1 adet Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı ve 2 adet Mali Hizmetler Uzmanı kadrosu ihdas edilmiş olup, toplam kadro sayısı 92'ye ulaşmıştır. Ayrıca 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi kapsamında 2 adet sözleşmeli personel (Sistem Programcısı, Programcı) çalıştırılmaktadır.

2008/14374 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Genel Müdürlüğe 2 adet İç Denetçi kadrosu verilmiştir.

5251 sayılı Kanun ile ihdas edilen kadroların 1 adedi Teknik Hizmetler Sınıfında, 91 adedi ise Genel İdari Hizmetler sınıfındadır. Mevcut personelin % 53'ü kadro karşılığı sözleşmeli olarak görev yapmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi (4/B maddesi dahil) 2007 yılı sonu itibariyle 57 personel, 2008 yılı sonu itibariyle ise 53 personel görev yapmıştır.

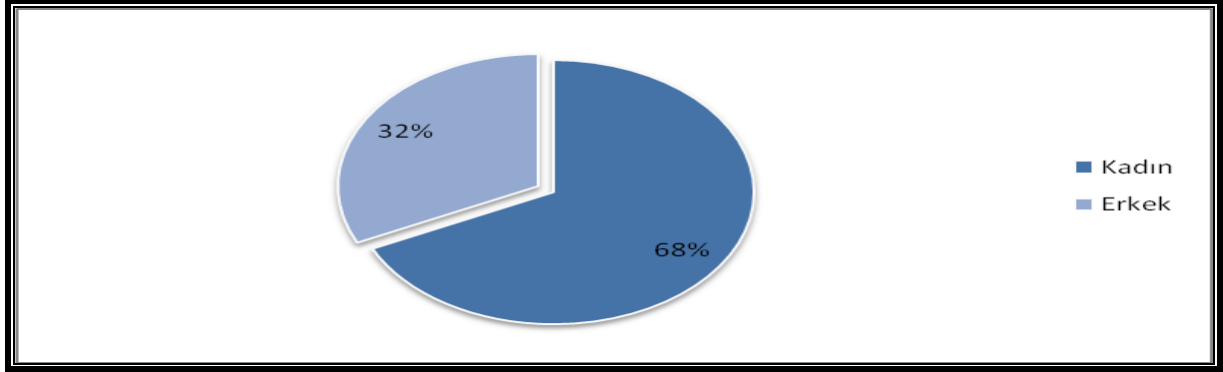
2008 yılında Genel Müdürlüğe 1 Şube Müdürü ve 1 Mali Hizmetler Uzmanının naklen atamaları yapılmış olup yıl içerisinde ise 2 personel emekli olarak, 2 personel naklen ve 2 personel istifa ederek Kurumdan ayrılmıştır.

Tablo 2: Genel Müdürlüğe Tahsis Edilen Kadroların ve Sözleşmeli Personelin 2008 Yılı Sonu İtibariyle Durumu

SINIF	ÜNVAN	DERECE	BOŞ KADRO ADEDİ	DOLU KADRO ADEDİ	TUTULU KADRO ADEDİ	TOPLAM
GİH	Genel Müdür	1	-	1	-	1
GİH	Genel Müdür Yrd	1	-	1	-	1
GİH	Daire Başkanı	1	-	6	-	6
GİH	Hukuk Müşaviri	1	-	1	-	1
GİH	Kadının Statüsü Uzmanı	1	-	3	5	8
GİH	Kadının Statüsü Uzmanı	5	5	-	5	10
GİH	Kadının Statüsü Uzmanı	6	12	-	-	12
GİH	Kadının Statüsü Uzman Yrd	7	1	8	-	9
GİH	Kadının Statüsü Uzman Yrd	9	1	8	-	9
GİH	Mali Hizmetler Uzmanı	1	-	1	-	1
GİH	Mali Hizmetler Uzmanı	5	1	-	-	1
GİH	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	8	1	-	-	1
GİH	Şube Müdürü	1	-	3	-	3
GİH	Mütercim	7	2	-	-	2
GİH	Kütüphaneci	5	1	1	-	2
GİH	Ayniyat Saymanı	1	-	1	-	1
GİH	Bilgisayar İşletmeni	3	1	-	-	1
GİH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	3	-	1	-	1
GİH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	5	-	3	-	3
GİH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	6	1	-	-	1
GİH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	7	-	1	-	1
GİH	Memur	5	2	6	-	8
GİH	Sekreter	5	-	1	-	1
GİH	Ambar Memuru	5	-	1	-	1
GİH	Santral Memuru	7	1	-	-	1
GİH	Şoför	5	-	1	-	1
GİH	Şoför	7	1	-	-	1
GİH	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	5	-	1	-	1
GİH	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	7	-	1	-	1
GİH	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	10	-	1	-	1
THS	Teknisyen	4	-	1	-	1
	TOPLAM		30	52	10	92
	Sistem Programcısı	657-4/B	-	1	-	1
	Programcı	657-4/B	1	-	-	1
	GENEL TOPLAM		31	53	10	94

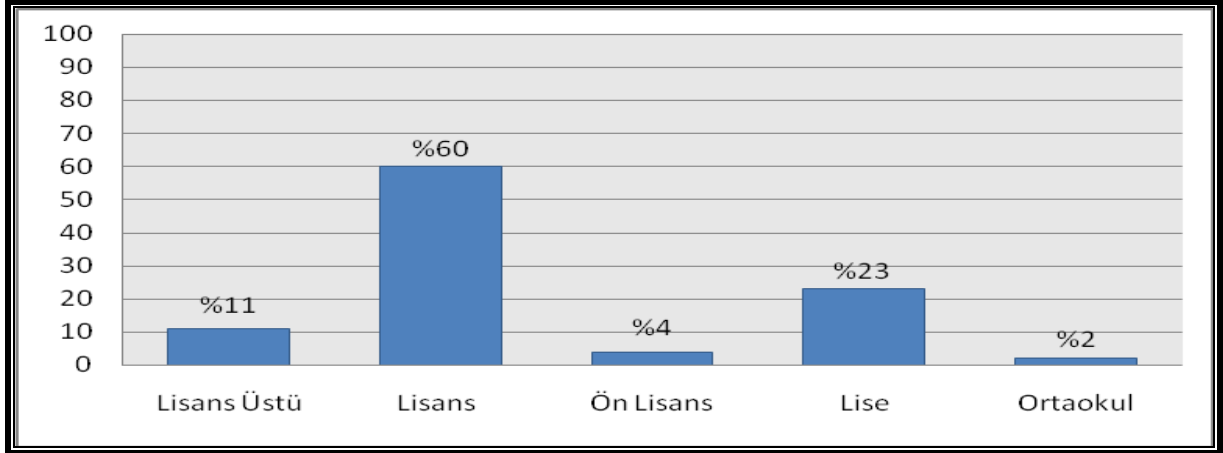
Genel Müdürlükte 2008 yılında görev yapan 53 personelin 36'sı kadın, 17'si erkektir. Genel Müdürlük çalışanlarının cinsiyete göre oransal dağılımı şu şekildedir:

Grafik 1: Genel Müdürlükte Görev Yapan Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı



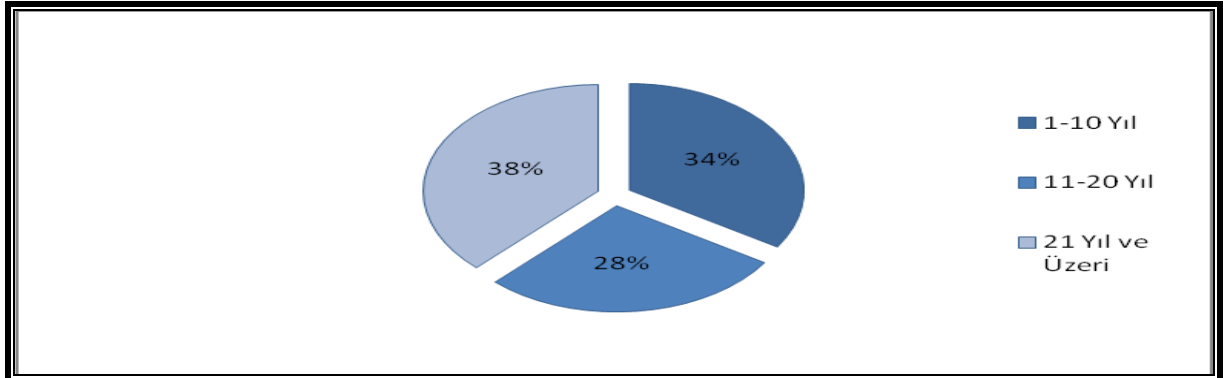
Genel Müdürlükte görev yapan personelin eğitim durumuna bakıldığında; 6 lisansüstü, 32 lisans, 2 ön lisans, 12 lise ve 1 ortaokul mezunu olup oransal dağılımı şu şekildedir:

Grafik 2: Genel Müdürlükte Görev Yapan Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



Genel Müdürlükte görev yapan personelin hizmet yıllarına bakıldığında; 18 personelin 1-10 yıl, 15 personelin 11-20 yıl, 20 personelin ise 21 yıl ve üzeri hizmet süresi olduğu görülmektedir. Personelin hizmet yılına göre oransal dağılımı şu şekildedir:

Grafik 3: Genel Müdürlükte Görev Yapan Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı



5-Genel Müdürlük Tarafından Sunulan Hizmetler

Genel Müdürlüğümüzün harcama birimleri tarafından sunulan hizmetler birimler itibariyle aşağıda yer almaktadır:

Kadının Ekonomik Statüsünü Güçlendirme Daire Başkanlığı

- Sürdürülebilir kalkınma politika, plân ve programlarını Genel Müdürlüğün görevleri çerçevesinde izlemek ve değerlendirmek,
- Kadının istihdamını ve ekonomik kapasitesini artırıcı, ticarî faaliyetlerini güçlendirici ve kadın girişimciliğini özendirici çalışmalar yapmak,
- Kadının kaynaklara ulaşımını, kalkınma sürecine ve çalışma hayatına etkin katılımını, kalkınmanın fırsat ve imkanlarından eşit biçimde yararlanmasını sağlayacak, ekonomik açıdan güçlendirecek çalışmalar yapmak,
- Kadının ekonomik potansiyelini ortaya çıkarıcı çalışmalar yapmaktır.

Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı

- Kadın ve kız çocuklarına yönelik olumsuz kültürel tutum ve uygulamaları ortadan kaldıracak aile ve toplumda güçlenmesini sağlayacak çalışmalar yapmak,
- Kadın ve kız çocuklarının örgün ve yaygın eğitimin tüm aşamalarına katılımını sağlamak üzere çalışmalar yapmak, bu çalışmaları desteklemek ve eğitim programlarının fırsat eşitliği sağlayacak şekilde hazırlanmasına katkıda bulunmak veya katılmak,
- Kadın sağlığı ve anne çocuk sağlığı hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunmak,
- Kadınlara yönelik her türlü şiddet, taciz ve istismarın önlenmesi ve ortadan kaldırılmasına ilişkin çalışmalar yapmak, gerekli sosyal destek sistemlerinin oluşturulması ve güçlendirilmesini desteklemek,
- Kadınların karar alma süreçlerine eşit katılımlarını sağlayacak çalışmalar yapmaktır.

Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda çalışmalarda bulunan uluslararası kuruluşların toplantıları sonucunda ortaya çıkan belge ve yayınları izlemek, alınan kararları Genel Müdürlük birimlerine ve ilgili kuruluşlara iletmek,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda uluslararası toplantılar düzenlemek,
- Genel Müdürlüğün Avrupa Birliği ile ilgili yapacağı çalışmalarda diğer birimlerle koordinasyon sağlamaktır.

İletişim Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı

- Genel Müdürlüğün çalışma alanı ile ilgili konularda toplumsal duyarlılığı artırmak ve bilinç düzeyini yükseltmek amacıyla basılı ve görsel yayınlar hazırlamak veya hazırlatmak,
- Medyada kadının yer alış biçimlerine ilişkin olarak çalışmalar yapmak,
- Medyada ve yeni iletişim alanlarında kadınların konularını güçlendirecek çalışmalara katılmak ve desteklemek,
- Kütüphane veya dokümantasyon merkezi kurmak, istatistik derlemek, yayın ve materyallerin ilgili kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarının kullanımına sunulması amacıyla sistem oluşturmaktır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,

- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Kadının Statüsü Danışma Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmektir.

Hukuk Müşavirliği

- Başbakanlık, bakanlıklar, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile Genel Müdürlük birimlerinden gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları ile diğer hukuki konular hakkında görüş bildirmek,
- Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 08.01.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu idari davalarda Genel Müdürlüğü temsil etmek veya Genel Müdürlükçe hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmek,

- Genel Müdürlüğün amaçlarını daha iyi gerçekleştirmesi, mevzuat, plan ve programlara uygun şekilde çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Genel Müdüre sunmaktır.

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

- Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlanması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak,
- Genel Müdürlük personelinin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Genel Müdürlüğün eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan her türlü yapım, satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sağlık ve her türlü idari ve mali hizmetleri yürütmek,
- Taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarını tutmak,
- Genel Müdürlük sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmektir.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Genel Müdürlük görevleri birim amirlerinin sorumluluğunda yürütülmektedir. Birim amirleri hizmetlerin yürütülmesi sürecinde Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcısı ile sürekli iletişim içinde bulunmakta, Genel Müdürün başkanlığında değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

Ayrıca Genel Müdürlükçe yapılan faaliyetler haftalık ve aylık raporlar halinde Devlet Bakanlığına düzenli olarak sunulmaktadır.

Mali saydamlık, hesap verilebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik kullanımı gibi mali yönetim ilkelerini esas alan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde mali işlemler harcama yetkililerince mevzuata uygunluk açısından kontrol edilmektedir. Diğer taraftan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca mevzuatın öngördüğü ön mali kontrol faaliyeti yürütülmektedir.

Stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreç yönetiminin hayata geçirilmesi, Performans Esaslı Bütçeleme ile Stratejik Planın ilişkilendirilmesi ve en önemli unsur olan tüm bu sistemlerin sağlıklı çalışmasını sağlayacak etkin ve etkili bir iç kontrol yapısının kurulması ile mümkündür.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26/12/2007 tarihli ve 26738 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği” ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart ve bu standartlar için 79 genel şart belirlenmiştir.

Söz konusu Tebliğde kamu idarelerinin gerek görmeleri halinde, idare ayrıntılı iç kontrol standartlarını belirleyebilecekleri öngörülmüştür.

Bu çerçevede Genel Müdürlüğümüz iç kontrol sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunun sağlanması amacıyla hazırlanan eylem planı 30 Aralık 2008 tarihi itibarıyla onaylanmıştır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-GENEL MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Günümüzde toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak, kadına yönelik şiddetle mücadele etmek ve kadının insan haklarının korunması ile ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak devletlerin sorumluluğunda kabul edilmektedir.

Bu doğrultuda Genel Müdürlük, 2008-2012 yıllarını kapsayan stratejik planında 4 stratejik amaç başlığı altında toplam 18 hedef belirlemiştir. Genel Müdürlüğün stratejik planında yer alan amaç ve hedefler Ek -3'de yer almaktadır.

B-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Genel Müdürlük çalışmalarını Kalkınma Plan ve Programları, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Yıllık Programlar gibi üst politika belgelerinde yer alan politika ve önceliklere uygun olarak gerçekleştirmektedir. Bu üst politika belgelerinin yanı sıra Binyıl Kalkınma Hedefleri (Milenyum Deklarasyonu), Dördüncü Dünya Kadın Konferansında kabul edilen Pekin Deklarasyonu ve Eylem Platformu Genel Müdürlük çalışmalarında dikkate alınmaktadır.

Genel Müdürlüğün politika ve önceliklerinin belirlenmesinde; Türkiye'nin 1985 yılında taraf olduğu ve 1986 yılında yürürlüğe giren ve kadın erkek eşitliği alanında uluslararası düzeyde tek yasal bağlayıcı doküman olan Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Sözleşmesinde (CEDAW) yer alan düzenlemeler de temel oluşturmaktadır.

Bu çerçevede toplumsal yaşamın her alanında kadın-erkek eşitliğini sağlamak amacıyla, kalıplaşmış kadın-erkek rollerine dayalı önyargıların yanı sıra geleneksel ve benzer tüm ayrımcılık içeren uygulamaların ortadan kaldırılması amaçlanmaktadır.

Genel Müdürlük, kadına karşı şiddetle mücadele konusunda duyarlılığın artırılması, kız çocukların örgün eğitimin her kademesinde okullaşma oranlarının artırılması, kadınların yaygın eğitim kapsamında mesleki eğitime erişimlerinin sağlanması, kadınların sağlık hizmetlerinden eşit bireyler olarak yararlanabilmelerini, siyasal ve karar alma süreçlerine eşit katılımları ve temsil düzeylerinin artırılması ile istihdama katılımlarının artırılmasını öncelikli konular olarak belirlemiş ve bu doğrultuda çalışmalarını yoğunlaştırmış bulunmaktadır.

Genel Müdürlüğün 2008-2012 yıllarını kapsayan stratejik planı hazırlanırken stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde üst politika belgeleri olan Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013) ve Orta Vadeli Program (2008-2010) politika ve öncelikleri gözetilmiştir. Söz konusu politika belgeleri ile stratejik plan hedef ilişkisi Ek -4 'de yer almaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

Genel Müdürlüğün 2008 yılına ait bütçe uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Genel Müdürlüğe 2008 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 3.592.000 YTL ödenek tahsis edilmiştir. Ancak, Genel Müdürlüğün ihtiyacı çerçevesinde yıl içinde

yapılan ödenek aktarımlarıyla yılsonu ödeneği 3.832.000 YTL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 3.582.065 YTL kısmı amacına uygun olarak harcanmıştır. Genel Müdürlüğe fonksiyonel sınıflandırma bazında tahsis edilen ödenek miktarları ve harcama tutarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 3: Fonksiyonel Bazda Ödenek ve Harcama Bilgileri

Kod	Açıklama	Bütçe Ödeneği	Yılsonu Ödeneği	Yılsonu Harcama
01	Genel Kamu Hizmetleri	3.592.000	3.832.000	3.582.065
02	Savunma Hizmetleri			
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri			
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler			
05	Çevre Koruma Hizmetleri			
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri			
07	Sağlık Hizmetleri			
08	Dinlenme, kültür ve Din Hizmetleri			
09	Eğitim Hizmetleri			
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.			
	GENEL TOPLAM	3.592.000	3.832.000	3.582.065

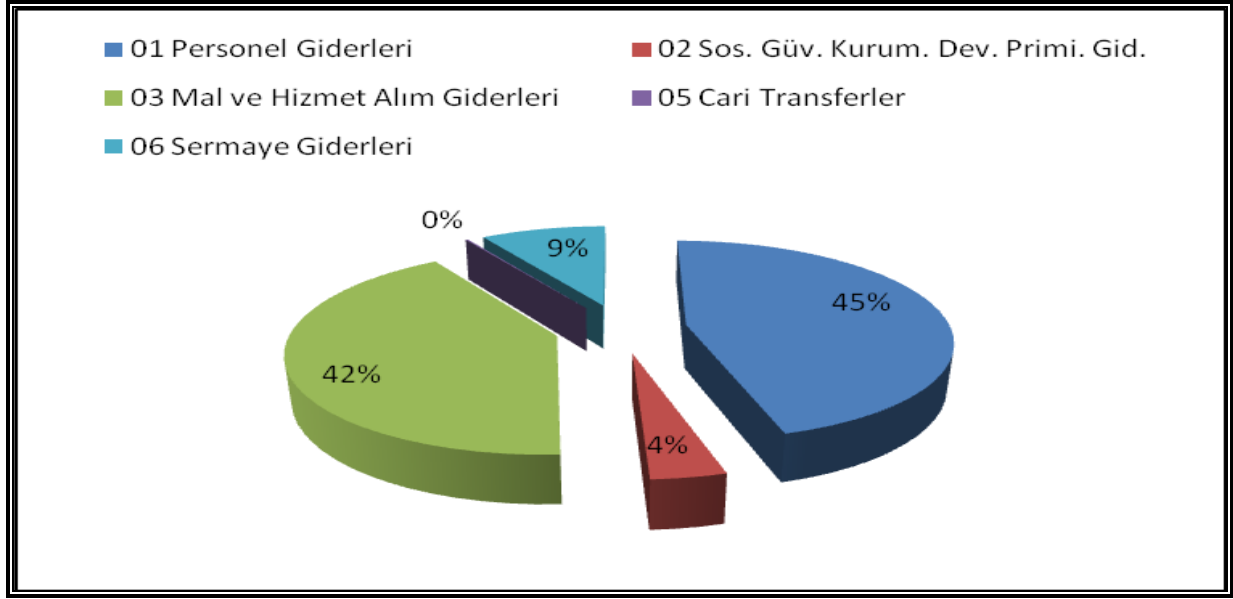
Genel Müdürlüğe ekonomik sınıflandırma bazında tahsis edilen ödenek miktarları ve harcama tutarları ile harcamaların yılsonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 4: Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcama Bilgileri

Kod	Açıklama	Bütçe Ödeneği	Yılsonu Ödeneği	Yılsonu Harcama	Gerçekleşme Oranı %
01	Personel Gideri	1.614.649	1.627.200	1.626.649	%99,9
02	Sos. Güv. Kurum. Dev. Primi. Gid	147.000	137.950	137.383	%99,5
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.325.000	1.560.850	1.488.911	%95,4
05	Cari Transferler	6.000	6.000	6.000	%100
06	Sermaye Giderleri	500.000	500.000	323.121	%65
	GENEL TOPLAM	3.592.000	3.832.000	3.582.065	%93,5

Genel Müdürlüğün 2008 yılı harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki şekilde gösterilmiştir.

Grafik 4: Ekonomik Sınıflandırma Bazında Harcamaların Dağılımı



Genel Müdürlük harcama birimlerinin ödenek ve harcama bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

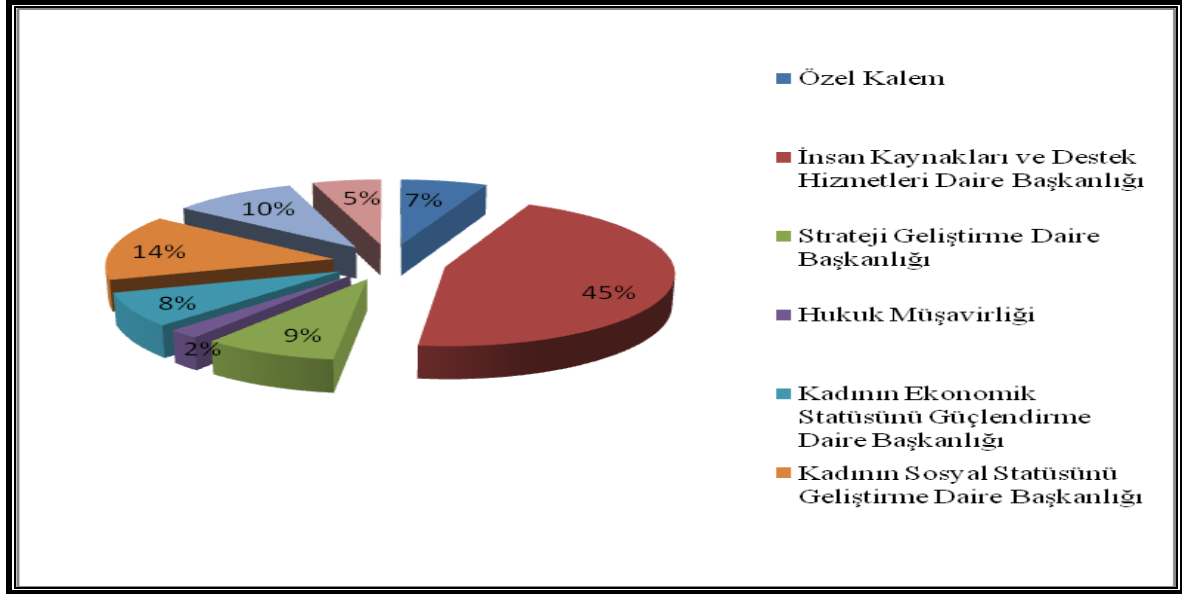
Tablo 5: Harcama Birimleri Bazında Ödenek ve Harcama Bilgileri

Kurumsal Kod	Birimler	Bütçe Ödeneği	Yılsonu Ödeneği	Ödenek Farkı*	Yılsonu Harcama
07.89.00.02	Özel Kalem	198.330	242.380	44.050	240.032
07.89.00.04	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	1.347.585	1.641.915	294.330	1.623.774
07.89.00.23	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	333.770	323.970	-9.800	312.259
07.89.00.24	Hukuk Müşavirliği	78.840	75.040	-3.800	73.161
07.89.00.30	Kadının Ekonomik Statüsünü Güçlendirme Daire Başkanlığı	286.570	281.670	-4.900	273.092
07.89.00.31	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	709.740	677.410	-32.330	522.471
07.89.00.32	Dış İlişkiler Daire Başkanlığı	373.530	376.330	2.800	347.408
07.89.00.33	İletişim Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	263.635	213.285	-50.350	189.867

(*) Başlangıç ödeneklerine yıl içinde eklenen (+) ve düşülen (-) tutardır.

Genel Müdürlüğün harcama birimlerinin yılsonu harcama tutarlarının toplam harcama içindeki payları aşağıdaki şekilde gösterilmiştir.

Grafik 5: Harcama Birimleri Bazına Harcamaların Dağılımı



2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2008 mali yılı harcamaları, yılsonu ödeneğine göre; personel giderlerinde %99,96; sosyal güvelik kurumlarına yapılan devlet pirim giderlerinde %99,58; mal ve hizmet alımlarında %95,39; cari transferlerde %100; sermaye giderlerinde %64,62 olarak gerçekleşmiştir.

Genel Müdürlüğün 2008 yılsonu harcamaları (3.582.065) ile 2007 yılsonu harcamaları (2.941.079) karşılaştırıldığında aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere yaklaşık olarak %21,8'lik bir artış olmuştur.

Tablo 6: 2007 ve 2008 Yıllarına Ait Ödenek ve Harcama Bilgileri

Gider türleri	2007		2008		% Değişim	
	Yılsonu ödeneği	Harcama	Yılsonu ödeneği	Harcama	Yılsonu ödeneği	Harcama
01 Personel Giderleri	1.448.676	1.448.650	1.627.200	1.626.649	%12,3	%12,3
02 Sos. Güv. Kurum. Dev. Primi. Gid.	126.372	126.061	137.950	137.383	%9,1	%8,9
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.315.363	1.028.839	1.560.850	1.488.911	%18,6	%44,7
05 Cari Transferler	6.000	2.500	6.000	6.000	%0	%140
06 Sermaye Giderleri	550.000	335.029	500.000	323.121	-9,09	-%3,5
Genel Toplam	3.446.411	2.941.079	3.832.000	3.582.065	%11,2	%21,8

3-Mali Denetim Sonuçları

20.12.2008 tarih ve 27086 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe konulan 2008/14374 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı kapsamı “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile Genel Müdürlüğümüze 2 adet İç Denetçi verilmiş olup, bu kadrolara henüz atama yapılmamıştır.

Diğer taraftan, Genel Müdürlüğümüz Sayıştay’ın dış denetimine tabi olup 2008 yılında Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlı borcu bulunmamaktadır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

Genel Müdürlüğümüz tarafından 2008 yılında yürütülen faaliyet ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Genel Müdürlükçe 2008 Mali Yılı Program döneminde aşağıda belirtilen faaliyet ve projeler gerçekleştirilmiştir.

a-) Performans Programı Kapsamı Faaliyet ve Projeler

Kadının Temel Sorun Alanlarına İlişkin Ulusal Eylem Planının Hazırlanması

Kamu politikalarına temel teşkil etmek üzere Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı (2008-2013) hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Eylem Planının hazırlanmasında tüm tarafların katılımı ile 7 kritik alanla (Kadınların Eğitimi ve Öğretimi, Kadın ve Sağlık, Kadın ve Ekonomi, Yetki ve Karar Alma Sürecinde Kadın, Kadın ve Yoksulluk, Kadın ve Medya ile Kadın ve Çevre) ilgili olarak politika dokümanları hazırlanmış ve bu politika dokümanları temelinde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı Taslağı hazırlanmıştır. Hazırlanan Taslak Eylem Planı, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının görüşüne sunulmuş ve gelen görüşler doğrultusunda nihai halini alan Ulusal Eylem Planı Devlet Bakanı Sayın Nimet ÇUBUKÇU tarafından onaylanmasının ardından sorumluluğu bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına gönderilmiş aynı zamanda Genel Müdürlüğümüzün web sitesinde yayımlanmıştır.

Türkiye’de Mikro Kredi Uygulamaları ve Değerlendirmeler

Ekonomik güçlenmenin en önemli koşulu olan işgücüne katılımında kadınların karşılaştığı engeller ve ekonomik güç paylaşımında yaşanan toplumsal cinsiyet eşitsizliği nedeniyle kadınlar yoksullaşmakta ve özellikle kadın başlı ailelerde kadınların yükleri daha da ağırlaşmakta olduğundan, kadın yoksulluğunun önlenmesi için dünyada ve ülkemizde mikro kredi uygulamaları yaygınlaşmaktadır.

Bunun yanında yoksullukla mücadelede yoksulluğu ortaya çıkaran ekonomik nedenler tartışılmadan sadece yoksul kadınları biraz para kazanır hale getirmenin yeterli olmayacağı, mikro kredi alan kadınların bazılarının borcu geri ödeme konusunda zorlandıkları, krediyle yapılan işin kadınların ataerkil denetim süreçleri aşamasında yeterli olmadığı gibi eleştiriler de bulunmaktadır. Çok küçük ölçekli girişimlerin küçük ve orta ölçekli işletmelere dönüştürülmesi amacıyla desteklenen kadın girişimciliğinin,

Türkiye'de kadın istihdamını artırmanın tek yolu olarak sunulamayacağı da mikro krediye getirilen eleştirilerden biridir.

Kadın yoksulluğunun önlenmesi ve bu alanda mücadele için dünyada ve ülkemizde örnekleri olan mikro kredi uygulamalarının yaygınlaştırılması ve kadın girişimcilerin ihtiyaç duydukları Eğitim, Danışma, Rehberlik, Fon-Finansman sağlama konularını içeren çalışmalar önem arz etmektedir. Bu kapsamda, Van İlimizde başarıyla yürütülen mikro kredi uygulamasının değerlendirilmesi, sorunların tartışılması ve söz konusu uygulamanın sürdürülebilirliği için önerilerin geliştirilmesi amacıyla Genel Müdürlüğümüz ve Van Valiliği işbirliğiyle ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversite temsilcileri, iş kadınları, finans kurumu üst düzey yetkilileri ile bugüne kadar mikro krediden yararlanmış kadınlarımızın katılımıyla Van Mikro Kredi Projesi: Uygulamalar, Sorunlar, Çözüm Önerileri ve Kadın Girişimciliğine Geçiş Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

İkinci Görme Engelli Kadınlar Kurultayı

Toplumsal yaşamda dezavantajlı gruplar arasında yer alan “kadın” ve “engellilik” alanları, “engelli kadın” kimliğinde birleştiğinde, ayrımcılığın yaygınlığı ve ağırlığı artmaktadır. Çoğu zaman engelli kadına yönelik ayrımcılık, diğer ayrımcılık alanlarıyla da (yoksulluk, yaşlılık gibi) birleşerek ağırlığını daha da arttırmaktadır. Tüm insanların, herhangi bir özelliği nedeniyle ayrımcılığa uğramasını önlemeye yönelik hazırlanan tüm uluslararası ve ulusal mevzuata karşın, toplumsal önyargılar nedeniyle ayrımcılık hala önemli ölçüde sürmektedir.

Görme engelli kadınların sorunlarının ve ihtiyaçlarının tespiti, çözüm önerilerinin tartışılması ve elde edilen sonuçların ilgili kurum ve kuruluşlara iletilmesi amacıyla Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü ve Altınokta Körler Derneği işbirliğinde 2007 yılında ilki gerçekleştirilen Görme Engelli Kadınlar Kurultayının ikincisi Altınokta Körler Derneği ve Türkiye Körler Federasyonu işbirliğinde, ilgili kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları temsilcileri, akademisyenler ve görme engelli kadınların katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Kurultay kapsamında "Görme Engelli Kadınlara Yönelik Şiddet", "Görme Engelli Kadınlar ve Örgütlenme", "Görme Engelli Kadınlara Medyanın Bakışı", "Görme Engelli Kadınların Aile İçi İlişkileri" konuları değerlendirilmiş, görme engelli kadınların bu dört alanda yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerileri tartışılmıştır.

Ayrıca Genel Müdürlüğümüz temsilcisi, 11 Temmuz 2008 tarihinde TRT 1 Ankara Radyosu “Aynı Çatı Altında Programı”na katılarak, Kurultaylar hakkında bilgi vermiştir.

Soydaş Kadınlara Yönelik Eğitici Eğitimi

Soydaş kadınlarımıza yönelik yapılması planlanan eğitici eğitimi, beklenenden daha geniş bir heyetle katılım sağlanması ve heyetin homojen yapısını kaybetmesi nedeniyle, revize edilerek bilinçlendirme olarak yeniden kurgulanmış ve 1 Nisan 2008 tarihlerinde Ankara’da 1,5 gün süren eğitim programı olarak gerçekleştirilmiştir.

Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme Hakkında Toplantı

“Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme” konusunda kurumları bilgilendirmek ve ülkemizde uygulama olanaklarını değerlendirmek amacıyla İskoçya ve İspanya’dan konu uzmanları ile Türk uzmanların eğitimi olarak yer aldığı, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve belediye temsilcilerinden oluşan yaklaşık 70 kişinin katılımı ile 5-6 Kasım 2008 tarihlerinde “Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme Eğitim Toplantısı” düzenlenmiştir.

Basılı Yayın Hazırlanması

Genel Müdürlüğümüz, görev alanına giren konularda bilgilendirmeyi ve bilinçlendirmeyi artırmak amacıyla 8 farklı konuda kitap ile aile içi şiddetle mücadele konusunda 2 broşür basımı gerçekleştirmiştir.

Medya İzleme Grupları Oluşturulması

Kadınların medyada yer alış biçimlerini izlemek ve cinsiyetçi bakış açısıyla mücadele etmek amacıyla sivil toplum kuruluşlarınca Medya İzleme Grupları oluşturulması ve yaygınlaştırılması için sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte bir çalıştay düzenlenmesi planlanmıştır. "Kadın Odaklı Sivil Toplum Kuruluşları ve Medya" konulu atölye çalışması gerçekleştirilmiş olup, bu atölye çalışmasının bir bölümünde Sivil Toplum Kuruluşları tarafından medya izleme grupları oluşturulması ele alınmıştır.

Önemli Günlere İlişkin Etkinlikler

-8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle Genel Müdürlüğümüz ile Uşak Belediyesi işbirliğinde, Başbakanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'ın teşekkürleri, Devlet Bakanı Sayın Nimet ÇUBUKÇU'nun katılımlarıyla "Eşitlik Güçlendirir" konulu panel 7 Mart 2008 tarihinde yaklaşık 250 kişinin katılımıyla Uşak'ta gerçekleştirilmiştir.

-5 Aralık 2007 tarihinde, kadınlarımızın "Seçme ve Seçilme Hakkını" elde etmelerinin 74. yıldönümü nedeniyle Devlet Bakanı Sayın Nimet ÇUBUKÇU'nun başkanlığında, kadın milletvekillerimiz, kamu kurumu ve sivil toplum kuruluşları temsilcilerinin katılımlarıyla Anıtkabir'de bir ziyaret programı gerçekleştirilmiştir.

Medya Okuryazarlığı ve Toplumsal Cinsiyet

Medya izleyici/okuyucusunun medya ürünlerini okurken ve iletilerini alımlarken farkındalık geliştirmelerini sağlamak, daha bilinçli bir kültür tüketicisi olmalarına katkı verecek medya okur-yazarlığı konusunun önemi, toplumsal cinsiyet ile ilişkisi ve ilgili kamu kurumlarının konuya yaklaşımlarını ortaya koyacakları bir seminer/panel tarzında toplantı düzenlenmesi planlanmıştır. Ancak ayrılan ödenek Genel Müdürlüğümüzün acil ihtiyaçlarının karşılanması için diğer harcama birimlerinin bütçelerine aktarıldığından konuya ilişkin herhangi bir faaliyet düzenlenememiştir.

Eğitim Programları

Genel Müdürlükçe yürütülen Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Eşleştirme Projesi kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliğinin ana plan ve programlara yerleştirilmesinin önemini içeren eğitim programı ve eğitim materyalleri geliştirilmiş, karar vericiler, uzmanlar ve politika uygulayıcılara eğitim ve seminerler verilmiştir. Bu kapsamda 2008 yılında;

Üst Düzey Karar Vericilere Yönelik

Kamu kurum ve kuruluşlarının üst düzey yöneticileri ile Belediye Başkanları, Belediye Başkan Yardımcıları ve Yerel Yönetim Temsilcilerine yönelik olarak toplam 176 kişiye iki gün süre ile "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Semineri",

Politika Uzmanlarına Yönelik

Politika oluşturulması kapsamında katkı yapacak konumda bulunan kamu kurumlarında görevli politika uzmanlarının toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda bilgilendirilmesi ve bu konuda farkındalıklarının artırılması amacıyla toplam 112 kişiye üçer günlük eğitimler,

Politika Uygulayıcılarına Yönelik

Ankara, Gaziantep, Antalya, Samsun ve Bursa illerinde toplam 472 politika uygulayıcısına üçer günlük toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimleri

verilmiştir.

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Kurumu Modeli Oluşturulmasına İlişkin Eğitim Seminerleri

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Kurumu Taslak Modelinin oluşturulması kapsamında paydaşların görüşlerini almak üzere Gaziantep, Antalya, Samsun ve Bursa'da, toplam 281 katılımcının yer aldığı bölgesel seminerler gerçekleştirilmiştir. Seminerlerden elde edilen sonuçlar ile Tartışma Dokümanı hazırlanmış ve dokümanın basımı gerçekleştirilerek projenin kapanış toplantısında kamuoyuna sunulmuştur.

İletişim Komitesi Toplantıları

Toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının uygulanmasına yönelik olarak Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü için "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği İletişiminde Liderliği Ele Almak" başlıklı bir İletişim Stratejisi hazırlanmıştır. Bu İletişim Stratejisi kapsamında İletişim Koordinasyon Komitesi oluşturulmuştur. Komite, ilgili kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılımı ile 2008 yılı içerisinde dört kez toplanmıştır.

İnsan Ticareti ile Mücadele Kapsamında İşbirliğinin Geliştirilmesi Konusunda Uluslararası Toplantı

Dışişleri Bakanlığının koordinasyonunda oluşturulan "İnsan Ticareti ile Mücadele Ulusal Görev Gücü" üyesi olan Genel Müdürlüğümüz bilgilendirme ve bilinçlendirmeye yönelik çalışmalar yürütmekle görevlidir. Bu çerçevede Moldova, Romanya, Bulgaristan, Ukrayna, Azerbaycan, Gürcistan ve Özbekistan'dan toplam 21 temsilci ile Türkiye'den çeşitli sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları ve üniversitelerden temsilcilerin katılımı ile 110 kişinin yer aldığı "İnsan Ticareti ile Mücadelede STK Odaklı Yaklaşımlar-Medeniyetler İttifakı Bağlamında Değerlendirme Toplantısı" düzenlenmiştir.

Kadınlara Yönelik Şiddet İzleme Komitesi Toplantısı

2006/17 Sayılı Başbakanlık Genelgesi gereğince kadına yönelik şiddet ve töre/namus cinayetleri konusunda Genel Müdürlüğümüz koordinasyon görevini yürütmektedir. "Çocuk ve Kadınlara Yönelik Şiddet Hareketleriyle Töre ve Namus Cinayetlerinin Önlenmesi İçin Alınacak Tedbirler" arasında yer alan "Kadınlara Yönelik Şiddet İzleme Komitesi"nin kurulması sorumluluğu Genel Müdürlüğümüze verilmiştir. Genelge uyarınca, Genel Müdürlük koordinatörlüğünde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinin katılımı ile oluşturulan söz konusu Komitenin, 2008 yılında iki kez toplanması öngörülmüş ancak Genel Müdürlüğün yoğun iş takvimi nedeniyle bir kez toplanabilmiştir.

Kadına Karşı Şiddet ve Töre Cinayetlerinin Önlenmesi Konusunda İl Toplantıları

Kadına yönelik şiddet, töre/namus cinayetlerinin önlenmesi amacıyla, Başbakanlık Genelgesi gereğince illerde yapılacak toplantılar ile valilikler ve yerel yönetimlerle sağlanacak işbirliği çerçevesinde şiddete uğrayan kadınların başvurabilecekleri, rehberlik ve danışmanlık hizmeti alabilecekleri merkezlerin tanıtımı ile kadınlara yönelik bilinç yükseltme ve eğitim çalışmaları konusunda ulusal bir bilgilendirme amaçlanmıştır. Bu kapsamda il toplantıları Gaziantep, Şanlıurfa ve Trabzon'da gerçekleştirilmiştir.

Yazılı Materyal Hazırlanması ve Dağıtılması

Genel Müdürlüğün tanınırlığını artırmaya yönelik faaliyetler kapsamında yazılı materyaller hazırlanmış olup; 27873 adet kitap, 1749 adet broşür, 164 adet afiş ve 747 adet el ilanı ile 188 adet görsel materyal dağıtılmıştır.

Genel Müdürlük Personeline Yönelik Eğitim Programları

Uzman Yardımcıları ve Mütercim için 24 konu başlığında toplam 72 saat Hazırlayıcı Eğitim, 1 Koruma Güvenlik Memuru için 8 konu başlığında toplam 30 saat Hazırlayıcı Eğitim ile 10 konu başlığında toplam 30 saat Temel Eğitim verilmiştir.

Genel Müdürlük Uzman ve Uzman Yardımcılarından toplam 18 kişiye Proje Hazırlama ve Yönetimi Eğitimi, 40 personele 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi, 10 personele 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunlarının uygulanmasına yönelik olarak eğitim verilmiştir.

Ayrıca, Genel Müdürlüğümüzde açık bulunan Şube Müdürlüğü kadrosu için düzenlenen Görevde Yükselme Sınavına ilişkin olarak 4 personele 10 gün süre ile 15 konu üzerinden 75 saat eğitim verilmiştir.

Bilgi İşlem Projesi

Bilgi çağının temelini oluşturan bilişim sistemleri dünyada ve ülkemizde gün geçtikçe daha kapsamlı ve derinlemesine ele alınmakta, çok farklı uygulama alanları bulmakta, dolayısıyla da hızla önem kazanmaktadır. Çağımızda etkin bir şekilde bilgisayar kullanımına hemen her meslek dalında gereksinim duyulmaktadır.

Genel Müdürlüğün bilişim sistemlerine ilişkin hizmetler kapsamında ihtiyaç duyulan ekipman ve yazılımların teknik özelliklerinin tespiti ve entegrasyonu, web sayfasının düzenlenmesi ve güncellenmesine ilişkin teknik hizmetler gerçekleştirilmiştir. Genel Müdürlüğün alanındaki gelişmeleri daha etkin bir şekilde takip edebilmek, bilgileri elektronik ortamda derleyebilmek ve daha süratli bir şekilde ilgili taraflara iletebilmek için bilgi teknolojilerinin kullanılma kapasitesini artırmayı hedeflemiştir.

Yönetim bilgi sisteminin güncel tutulmasına ilişkin faaliyetler kapsamında eksik olan yazılım lisansları alınmış ve güncellenmiştir.

Dokümantasyon Merkezi Oluşturulması

Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Eşleştirme Projesi kapsamında Genel Müdürlüğümüzün dokümantasyon merkezinin kurulmasına yönelik olarak 3-14 Mart 2008 tarihleri arasında Hollanda'da gerçekleştirilen staj programına iki personel katılmıştır. Ayrıca konuya ilişkin 05-26 Mayıs 2008 tarihleri arasında yabancı uzman tarafından Genel Müdürlüğümüzde eğitim verilmiş ve 01-05 Eylül 2008 tarihlerinde ise birlikte çalışmalar yürütülmüştür.

Kütüphanenin Güçlendirilmesi

Genel Müdürlük Kütüphanesinin kapasitesini güçlendirmek, kurum içinden ve dışından kullanıcılara daha etkin hizmet sunabilmek amacıyla 409 adet yerli yayın alınmıştır. 2007 yılında kütüphaneden 165 kişi yararlanmış olup 2008 yılında bu sayı 185 kişiye ulaşmış ve yaklaşık % 10 oranında bir artış gerçekleşmiştir.

b-) Diğer Faaliyet ve Projeler

Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadele Projesi

- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele konusunda iyi uygulamaları olan Avusturya ve Danimarka'daki ilgili kurum ve kuruluşlara çalışma ziyaretleri düzenlenmiş; izlenimler muhtelif toplantılarda paylaşılmıştır.
- Proje uzman grubuna, uygulanan eğitimlerde ortak bir dil ve bakış açısı kazandırmak amacıyla **“Şiddet Mağduru ve Uygulayan ile Görüşme Teknikleri Semineri”** düzenlenmiştir.
- Aile içi şiddete maruz kalan veya risk altındaki kadınlara konukevi/sığınmaevinde sunulan hizmetlerin, bu yerlerde çalışan yöneticiler ve çalışanlarca değerlendirilmesi ve yönetimin geliştirilmesi amacıyla Sosyal Hizmetler Çocuk Esirgeme Kurumu, belediyeler ve sivil toplum kuruluşlarına bağlı sığınmaevlerinden 42 yöneticinin katılımı ile Ankara'da **“Sığınmaevleri/Konukevleri Yönetim Geliştirme Çalıştayı”** gerçekleştirilmiştir.
- Aile içi şiddete maruz kalan veya risk altındaki kadınlara hizmet sunan konukevleri/sığınma evleri çalışanlarına kadına yönelik aile içi şiddetle mücadele alanında eğitim verilmesi, konuya ilişkin eğiticilik bilgi ve becerilerinin kazandırılması amacıyla 17-21 Kasım 2008 tarihleri arasında Sosyal Hizmetler Çocuk Esirgeme Kurumu ve sığınmaevleri işleten belediyelerden 23 kişinin katılımıyla **Sığınmaevleri Çalışanları Eğitici Eğitimi Programı** düzenlenmiştir.
- İletişim Fakültesi öğrencilerine yönelik toplumsal cinsiyet, kadın erkek eşitliği, kadına yönelik şiddet ve önleme mekanizmaları ile medya uygulamaları ve etiği konusunda eğitim verilmesi amacıyla Ankara Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde iki kez **“Toplumsal Cinsiyet ve Medya Atölye Çalışması”** düzenlenmiştir. Atölyelere 19 ayrı üniversitenin İletişim Fakültelerinden toplam 107 öğrenci katılım sağlamıştır. Öğrenciler atölyenin uygulama teması çerçevesinde televizyon ve radyo spotları, afiş ve broşürler ile atölye çalışmalarını anlatan bir bülten hazırlamışlardır.
- Ankara ve Eskişehir'de Beyaz Kurdele Kampanyası'nın kurucularından Michael KAUFMAN'ın ana konuşmacı olarak yer aldığı, kadına yönelik aile içi şiddetle mücadele sürecine erkeklerin katılımının önemi ve sağlayacağı yararların ele alındığı, **“Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Erkek Katılımı”** konulu iki Konferans ile ardından atölye çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Adalet Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü, Adli Tıp Kurumu Başkanlığı ve Genel Müdürlüğümüz temsilcilerinin katılımıyla Ankara'da **“Aile İçi Şiddet Gören ya da Risk Altında Olan Kadınlara Hizmet Sunan Kurumlar Arası İşbirliği ve Eşgüdüm”** toplantıları gerçekleştirilmiştir.
- Yerel medya kuruluşlarının kadına yönelik şiddetle mücadeledeki rolleri ve sorumlulukları hakkında duyarlılıklarının geliştirilmesi amacıyla İzmir, Şanlıurfa, Gaziantep, İstanbul ve Trabzon'da toplam 153 gazetecinin katılımıyla **“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadelede Yerel Medya Çalışanlarının Rolü ve Haber Yazma Atölye Çalışması”** gerçekleştirilmiştir.

- Kadınlara yönelik hizmet sunan sivil toplum kuruluşlarında çalışan gönüllülere, kadına yönelik aile içi şiddetle mücadele alanında temel eğitim verilmesi, konuya ilişkin eğiticilik bilgi ve becerileri kazandırılması amacıyla 22-24 Eylül 2008 tarihleri arasında **“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadelede Sivil Toplum Gönüllüleri Eğitici Eğitimi”** gerçekleştirilmiştir. Eğitime, 18 sivil toplum kuruluşundan toplam 29 kişi katılmıştır. Ayrıca kadına yönelik aile içi şiddet konusunda STK’ların medya ile etkin iletişim kurmanın önemini fark etmeleri ve medya ile daha etkin iletişim kurma becerilerinin geliştirilmesi amacıyla 14 Ekim 2008 tarihinde 22 kişinin katılımıyla **“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadelede STK’lar için Medya ile Etkin İletişim”** başlıklı bir günlük atölye çalışması gerçekleştirilmiştir.
- 10-12 Ekim 2008 tarihleri arasında Ankara Barosundan 25 avukatın katılımıyla **“Aile İçi Şiddetle Mücadelede Eğitici Eğitimi”** gerçekleştirilmiştir.
- **“Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesinde Polisin Rolü ve Uygulanacak Prosedürler Eğitimi Projesi Protokolü”** kapsamında eğitimi tamamlanan yaklaşık 270 kişilik eğitici kadrosu tarafından polis merkezlerinde ve karakollarda çalışan yaklaşık 40.400 emniyet teşkilatı personelinin eğitimi tamamlanmıştır. Eğitimlerde kadına karşı şiddet, aile içi şiddet, toplumsal cinsiyet eşitliği, şiddet mağdurlarına yaklaşım tarzı, 4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun ve diğer ilgili kanunların uygulanması konularına yer verilmiştir.
- **“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadelede Sağlık Personelinin Rolü ve Uygulanacak Prosedürler Eğitimi Protokolü”** kapsamında hedeflenen 500 eğiticiden Ankara, Gaziantep ve İzmir illerindeki eğitim programlarında yaklaşık 428 eğiticinin eğitimi tamamlanmıştır. Protokol kapsamında sahada çalışan 75.000 sağlık personeline ulaşılması hedeflenmektedir. Eğitimlerde toplumsal cinsiyet eşitliği, şiddetin tanımı ve türleri, şiddet olgusu, şiddetle ilgili mitler, sağlık personelinin şiddet konusundaki inançları, tutumları, mağdura hizmet götürmede ve genel olarak şiddetin önlenmesindeki rolü, aile içi şiddetle ilgili olarak sağlık sektöründe çalışanların sunacağı hizmetler ve yapacağı idari işlemler, şiddetle ilgili mevzuat, diğer kurum-kuruluşlarla işbirliği konularına yer verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz ile Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu’nun birlikte yürüttüğü 4. Ülke Programı çerçevesinde; Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu’nun teknik ve finansal desteği ile **“Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesinde Din Görevlilerinin Rolü ve Uygulanacak Prosedürler Eğitimi Projesi”**, imzalanmış ve ilk pilot eğitimi gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerde toplumsal cinsiyet eşitliği, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasını engelleyen geleneksel kabuller, kadına yönelik şiddet ve aile içi şiddet, şiddetle ilgili yasal mevzuat ve genelgeler, şiddet mağdurlarına yaklaşım tarzı konuları yer almaktadır.
- Proje kapsamında **“Göz Yummayın Sessiz Kalmayın”**, **“Şiddetsiz Bir Yaşam İstiyoruz”** ve **“Gücünüzün Farkında Olun”** isimli üç adet spot film hazırlanmıştır. Söz konusu spot filmler, kadına yönelik aile içi şiddetin suç olduğu mesajının geniş halk kitlelerine ulaşmasını sağlamak amacıyla uygun zaman dilimlerinde gösterilmelerini sağlamak üzere TRT ile 23 ulusal kanala gönderilmiştir.
- **“25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetin Ortadan Kaldırılması için Uluslararası Mücadele Günü”** vesilesiyle;

- Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğüne bağlı Bölge Müdürlüklerinde asılmak üzere 7 adet reklam bandı, gar ve istasyonlar ile trenlerde sergilenmesi amacıyla 2000 adet afiş ve gişelerde biletlerle birlikte yolculara dağıtılması için de 50.000 adet bilgilendirici broşür gönderilmiştir.
 - 81 İl Valiliğine 15 000 adet afiş ve 100 000 adet broşür gönderilerek 17-30 Kasım 2008 tarihleri arasında illerdeki sağlık ocakları, okullar, toplum merkezleri ve halk eğitim merkezleri gibi kamuoyunun dikkatini çekebilecek mekânlarda sergilenmesi ve dağıtımı sağlanmıştır.
 - 350 adet billboard, proje illeri olan Ankara, İstanbul, İzmir, Gaziantep Trabzon ve Şanlıurfa'da 19-25 Kasım 2008 tarihleri arasında sergilenmiştir.
 - Kadına yönelik aile içi şiddetle mücadele mesajlarının toplumun tüm kesimlerine ulaştırılması amacıyla hazırlanan 3 adet spot film ulusal ve yerel kanallara gönderilmiştir.
- Mevcut sığınmaevi yöneticilerine ve sığınmaevi açmak isteyen belediye ve sivil toplum kuruluşlarına yol göstermesi amacıyla **Kadın Sığınmaevi Kılavuzu** hazırlanmıştır.
 - Şiddete maruz kalan ya da risk altında olan kadınları; yasal hakları, danışmanlık, koruma ve diğer hizmetleri alabileceği yerler hakkında bilgilendirmek amacıyla hazırlanan "**Aile İçi Şiddetle Mücadele El Kitabı**" ilgili tüm kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.
 - Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunun geniş kitlelere ulaşmasına imkan sağlayan görsel ve işitsel medyada çeşitli programlara katılım sağlanmıştır.
 - **2006/17 sayılı Başbakanlık Genelgesi** gereğince kadına yönelik şiddet ve töre/namus cinayetleri konusunda koordinatör kuruluş olarak belirlenen Genel Müdürlüğümüz, ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri üçer aylık periyotlar halinde izleyerek rapor hazırlamakta ve kamuoyuna duyurmaktadır.

Türkiye'de Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet Araştırması

- Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Projesi çerçevesinde "Türkiye'de Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet Araştırması" gerçekleştirilmiştir. Söz konusu araştırmanın amacı, kadına yönelik şiddete karşı etkin bir mücadele yürütmek için politikalar ve programlar geliştirilmesine imkan sağlayacak ulusal düzeyde veri elde etmektir. Resmi İstatistik Programına alınan bu araştırma ile Türkiye genelinde kadına yönelik aile içi şiddetin yaygınlığı ve türleri, nedenleri ve sonuçları hakkında ayrıntılı bilgi edinilmesi hedeflenmiştir.

Mevzuat Çalışmaları

- 4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmelik taslağı Genel Müdürlüğümüz Koordinatörlüğünde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının, Ankara Barosu Kadın Hukuku Komisyonunun ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinin katılımı ile hazırlanarak Başbakanlığa gönderilmiş ve 01.03.2008 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- Genel seçim nedeniyle kadük olan 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 4857 sayılı İş Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesine Dair Kanun Tasarısının yenilenmesi talebine istinaden söz konusu Kanun Tasarısı Taslağı Türkiye Büyük Millet Meclisi Avrupa Birliği Uyum Komisyonunda görüşülerek kabul edilmiş olup Kanunlaşma aşamaları devam etmektedir.

Uluslararası İlişkiler

CEDAW Ülke Raporu

Birleşmiş Milletler Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Sözleşmesi'nin (CEDAW) 18. Maddesi uyarınca Genel Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan CEDAW 6. Periyodik Ülke Raporu İngilizce tercümesi ile birlikte CEDAW Komitesi'ne sunulmak üzere Dışişleri Bakanlığı'na iletilmiştir.

İşbirliği ve Koordinasyon Hizmetleri



Kadının Statüsü Danışma Kurulu

Genel Müdürlüğü'nün Teşkilat Yasanının 15 ve 16 ncı maddeleri uyarınca, kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve sivil toplum kuruluşu temsilcilerinden oluşturulan "Kadının Statüsü Danışma Kurulu" kadın istihdamının artırılmasına yönelik önerilerde bulunmak üzere 20 Şubat 2008 tarihinde toplanmıştır. Kurulda alınan kararların uygulanmasına yönelik, sorumlu kurum ve kuruluşların yaptıkları çalışmalar derlenerek düzenlenen faaliyet raporu Ekim 2008 tarihinde Bakanlık Makamına sunulmuştur.

Uluslararası İşbirliği

- 9-11 Ocak 2008 tarihleri arasında Devlet Bakanı Sayın Nimet ÇUBUKÇU Başkanlığındaki bir heyetle Tunus'a resmi ziyaret gerçekleştirilmiş ve Tunus Cumhuriyeti Kadın, Aile, Çocuk ve Yaşlılar Bakanlığı ile Türkiye Cumhuriyeti Kadın ve Aileden Sorumlu Devlet Bakanlığı arasında 11 Ocak 2008 tarihinde bir İşbirliği Protokolü imzalanmıştır.
- 16-24 Haziran 2008 tarihleri arasında kadın girişimciliği ve mikrokredi konusunda temaslarda bulunmak üzere ülkemize bir çalışma ziyaretinde bulunan Özbekistan heyetinin ziyaret programı hazırlanmış, heyet Genel Müdürlüğümüzce kabul edilmiş ve 19-21 Haziran 2008 tarihleri arasında ÇATOM'ları ziyaret etmek üzere Mardin'e gerçekleştirmiş olduğu ziyarette heyete eşlik edilmiştir.
- 15-24 Eylül 2008 tarihleri arasında, yoksullukla mücadele ve kadın girişimciliği konusunda ülkemize eğitim ve inceleme amaçlı bir ziyaret geçekleştiren Tacikistan heyeti için program hazırlanmış heyet 18 Eylül 2008 tarihinde Genel Müdürlüğümüzce kabul edilmiştir.
- 19 Kasım 2008 tarihinde düzenlenen "İnsan Ticareti ile Mücadelede STK Odaklı Yaklaşımlar-Medeniyetler İttifakı Bağlamında Değerlendirme Toplantısı" çerçevesinde ülkemize gelen Özbekistan delegasyonu Genel Müdürlüğümüze çalışma ziyaretinde bulunarak, Genel Müdürlüğümüzce yürütülen faaliyetler hakkında bilgilendirilmişlerdir.

- Başkent Üniversitesi Kadın, Çocuk Sağlığı ve Aile Planlaması Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin koordine ettiği, çalışma ziyareti kapsamında doktorlar ve hemşirelerden oluşan Sudanlı heyet, Genel Müdürlüğümüze ziyarette bulunmuş ve Genel Müdürlüğümüz çalışmalarını hakkında bilgilendirilmişlerdir.
- Başbakanımızın eşi Sayın Emine ERDOĞAN ile Suriye Devlet Başkanının eşi Sayın Esmâ ESAT'ın himayelerinde 27-28 Ekim 2008 tarihlerinde Şam/Suriye'de gerçekleştirilen "Kadınların Sosyal Rollerinin Yeniden Şekillendirilmesi" konulu toplantıya katılım sağlanarak toplantıya ilişkin rapor hazırlanmıştır.

Yurtdışı ve Yurtiçinde Katılım Sağlanan Toplantı, Panel, Seminer, Çalıştay, Sempozyum ve Eğitim Programları

- 21-22 Ocak 2008 tarihlerinde Malezya'da düzenlenen "Kadınların Karar Verme Sürecine Katılımı" konulu İslam Konferansı Örgütü (İKÖ) Uzmanlar Grubu Toplantısına,
- İKÖ Kadın Eylem Planı Taslağı'nı nihai hale getirmek üzere 11-13 Ekim 2008 tarihleri arasında Cidde'de gerçekleştirilen "İkinci Açık Katılımlı Uzmanlar Grubu Toplantısı"na,
- İKÖ Kadın Eylem Planı'nın görüşüldüğü ve Türkiye'nin raportör ülke olarak görev aldığı 24-25 Kasım 2008 tarihlerinde Kahire/Mısır'da gerçekleştirilen İKÖ Kadın Konulu İkinci Bakanlar Konferansına,
- 25 Şubat -7 Mart 2008 tarihlerinde New York ABD'de gerçekleştirilen Kadının Statüsü Komisyonunun "Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Finansmanı ve Kadının Güçlendirilmesi" konulu 52. Oturumuna,
- Avrupa Konseyi tarafından 21-22 Nisan 2008 tarihlerinde Strazburg/Fransa'da düzenlenen "Kadına Karşı Şiddetle Mücadele Kampanyası Odak Noktaları Konferansı"na,
- 10-11 Haziran 2008 tarihlerinde Strazburg/Fransa'da düzenlenen Avrupa Konseyi Aile İçi Şiddet Dahil, Kadınlara Yönelik Şiddetle Mücadele Kampanyası kapanış konferansına,
- "EUROMED İstanbul 1. Bakanlar Konferansı Sonuçları"nın takibi amacıyla, EUROMED tarafından Brüksel/Belçika'da, 12 Haziran 2008 tarihinde düzenlenen "Kadınların Karar Alma Mekanizmalarına Katılımı Ad Hoc Toplantısı"na,
- 13 Ekim 2008 tarihinde düzenlenen "Kadının Toplumdaki Rolünün Güçlendirilmesi Ad Hoc Toplantısı"na,
- Avrupa Konseyi Kadın Erkek Eşitliği Yönetim Komitesi'nin (CDEG) Strazburg/Fransa'da düzenlediği 30 Haziran- 2 Temmuz 2008 tarihlerindeki 39. ve 26-28 Kasım 2008 tarihlerindeki 40. Oturumuna,
- Azerbaycan Aile, Çocuk ve Kadından Sorumlu Devlet Komitesi tarafından 25-26 Eylül 2008 tarihlerinde düzenlenen "III. Azerbaycan Kadınlar Kurultayı"na,
- Vatandaş başvurusuna ilişkin olarak 7 Ekim 2008 tarihinde Strazburg/Fransa'da Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi tarafından görülen duruşmaya,

- 8 Ekim 2008 tarihinde UNESCO Genel Merkezinde Paris/Fransa’da, “Türkiye’de kadının durumuna ilişkin gelişmeler” ile ilgili olarak düzenlenen yuvarlak masa toplantısına,
- Tarım ve Köyişleri Bakanlığı Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü Kadın Çiftçiler Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen “Kırsal Alanda Kadın Çalıştayı” na
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen "IPA-İnsan Kaynaklarını Geliştirme Operasyonel Programı" kapsamındaki toplantılara,
- Eğitim Sen tarafından düzenlenen "Eğitim ve Bilim İşkolunda Çalışan Kadınların Sosyal Hakları ve İş Güvencesi Sempozyumu"na,
- Avrupa Birliği Genel Sekreterliği tarafından düzenlenen;
 - Sosyal Politika ve İstihdam Faslı Açılış Kriterlerinin değerlendirmesine,
 - Bölgesel Gelişme, İstihdam ve Sosyal Politika Alt Komitesinin taslak gündeminin görüşülmesine,
 - Yargı ve Temel Haklar Faslına,
 - İnsan Kaynaklarını Geliştirme Sektörel İzleme Alt Komitesine,
 - İzleme ve Değerlendirme Süreci Başlangıcına ve
 - 2009 Yılı Programlaması Kapsamında Eşleştirme (Twinning) Bilgilendirmesine ilişkin düzenlenen toplantılara katılım sağlanmıştır.
- TESK ve Avrupa Birliği işbirliğinde yürütülen “Kadın Girişimciliğinin Desteklenmesi Projesi”nin Açılış Toplantısı, Danışma Kurulu ile Yönlendirme Kurulu toplantısına,
- Memur Dernekleri Federasyonunca gerçekleştirilen "AB Ülkelerinde Sivil Toplum Kuruluşlarının Kadın İstihdamının Artırılmasındaki Rolünün İncelenmesi" konulu Projeye ilişkin toplantıya,
- Mamak Belediye Başkanlığı tarafından Avrupa Birliği Yenilik Transferleri fonlarıyla yürütülen "Kadınların İşgücü Piyasasına Kazandırılmaları ve Ekonomik Açıdan Güçlendirilmeleri" konulu projenin açılış toplantısına,
- İŞKUR Genel Müdürlüğü'nde gerçekleştirilen Kadın İstihdamının Artırılması Operasyonu Kalite Artırma Çalıştayı'na,
- Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) tarafından başlatılan, “Aktif İstihdam Tedbirleri ve Yerel Düzeyde İŞKUR’a Destek Projesi”nin, “Kurumsal Gelişim Bileşeni” çerçevesinde, sosyal tarafların, sivil toplum kuruluşlarının, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının görüşlerinin alınması amacıyla düzenlenen toplantıya,
- "Medya Örgütlenmesi Yoluyla Çocuk İşçiliğine Karşı Farkındalık Geliştirme Projesi"nin açılış toplantısına,

- Jüri üyesi olarak Garanti Bankası ve Ekonomist Dergisi işbirliğiyle kadınları iş dünyasında desteklemek ve kadın girişimcileri teşvik etmek amacıyla düzenlenen “Türkiye’de Yılın Kadın Girişimcisi” yarışmasına,
- Gazi Üniversitesi Ankara Meslek Yüksekokulu’nda İstihdam ve Girişimcilik Komisyonu tarafından gerçekleştirilen “Hayalimiz Olmazsa Hedefimiz Olmaz” adlı panele,
- KOSGEB tarafından düzenlenen “AB Kadın Girişimciliğinin Desteklenmesi Projesi”nin Proje Yönlendirme Kurulu Toplantısına,
- Ankara Girişimci İş Kadınları ve Destekleme Derneği tarafından Ankara Ticaret Odası’nda düzenlenen toplantıya,
- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Primsiz Ödemeler Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Türkiye’de Sosyal Yardım Çalıştayı”na,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Sosyal Yardım ve Proje Destek Faaliyetlerinin Etki Analizi Araştırması Çalıştayı”na,
- Türkiye Büyük Millet Meclisi Avrupa Birliği Uyum Komisyonunda Devlet Memurları ve İş Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı ile ilgili olarak yapılan toplantıya,
- Kadın Girişimciliğini Destekleme (KGD) Programı tarafından kadın girişimcilerin kendi işlerini kurmalarını ve işlerini geliştirmelerini teşvik etmek amacıyla yapılan çalışmaya,
- UEAPME SME FIT II Projesi çerçevesinde, Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu tarafından düzenlenen “Kadın Girişimciliği ve Cinsiyet Eşitliği” konulu bilgilendirme seminerine,
- Avrupa Birliği Delegasyonu tarafından düzenlenen "Toplumsal Cinsiyet" konulu toplantıya,
- UNESCO Türkiye Mili Komitesi tarafından düzenlenen Kadın İhtisas Komisyonu toplantısına,
- Birleşmiş Milletler Kadınların ve Kız Çocuklarının İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesi Ortak Programı kapsamında düzenlenen “Yerel Eşitlik Eylem Planlarını Ulusal Gündeme Taşımak” konulu panele,
- UNDAF (Birleşmiş Milletler Kalkınma Yardımı Çerçevesi) tarafından Binyıl Kalkınma Hedefleri’nin izlenmesi amacıyla düzenlenen “Orta Dönem İzleme” toplantısına,
- Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) ve TİKA işbirliği ile yürütülecek olan “Güney-Güney İşbirliği ve Uluslararası Kalkınma İşbirliğinde Türkiye’nin Güçlendirilmesi Projesi” açılış toplantısına,
- “İnsan Ticareti ile Mücadele Ulusal Görev Gücü”nün 13, 14 ve 15. Toplantılarına,

- Uluslararası Göç Örgütü tarafından İnsan Ticareti İle Mücadele konusunda düzenlenen toplantıya,
- Güney Doğu ve Doğu Avrupa’da İnsan Ticareti ile Mücadele-ARIADNE İletişim Ağının İstanbul’da gerçekleştirdiği toplantıya,
- Uluslararası Göç Örgütü (IOM) tarafından düzenlenen “İnsan Ticareti Mağdurlarına Doğrudan Yardım Faaliyetlerine Devlet Kurumlarının Dahil Edilmesine Yönelik Kapasite Geliştirme Çalıştayı”na,
- Devlet Bakanı Prof. Dr. Sayın Mustafa Said YAZICIOĞLU başkanlığında düzenlenen “Almanya’da Türk Dernekleri İstişare Toplantısı”na,
- Yurt Dışında Yaşayan Vatandaşlara Sunulan Hizmetlere Yönelik Strateji Belgesi’nin tanıtımı amacıyla Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı’nda (TİKA) düzenlenen toplantıya,
- Genel Müdürlüğümüzün üyesi olduğu Medeniyetler İttifakı Ulusal Eşgüdüm Komitesi’nce gerçekleştirilen toplantılara,
- Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı ve Hazine Müsteşarlığı ilgili birimlerinin işbirliği ile Başbakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinasyonunda başlatılan “Kamu İdarelerinde Stratejik Yönetim Projesi” kapsamında “Birleşik Krallık’ta Kamu Yönetimi Reformları: Stratejik Yönetim” konulu seminer ve atölye çalışmasına,
- Başbakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığınca düzenlenen “2007 Yılı Strateji Geliştirme Birimleri Araştırması Sonuçlarının Takdimi” konulu değerlendirme toplantısına,
- Maliye Bakanlığı tarafından düzenlenen;
 - Harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasındaki elektronik iletişim ortamını sağlamak amacıyla kısa adı “KBS” olan Kamu Hesapları Bilgi Sistemi programının tanıtım toplantısına,
 - “Kalkınma ve Rekabet için Sonuç Odaklı Yönetim ve İnovasyonda Değerlendirme Semineri”ne,
 - “Kamuda Stratejik Yönetim Uygulaması: Sorunlar ve Geleceğe Bakış” konulu konferansa,
 - Kamuda İnovasyon Liderleri Platformu Oluşturulmasına yönelik “Platform Toplantılarına”,
 - “Öğrenme Stilleri, Yaratıcılık ve İnovasyon Becerileri” konulu seminere,
 - Performans Programı Hazırlama Eğitimine,
 - “İç Kontrol Yol Haritası” toplantısına,

- Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından düzenlenen;
 - “Merkezi, Bölgesel ve Yerel Düzeyde Ekonomik ve Sosyal Uyum Tedbirlerini Uygulama Kapasitesinin Geliştirilmesi Konusunda DPT’ye Destek Projesi” kapsamında düzenlenen “AB Uyum Politikası ve Türkiye” konulu kapanış konferansına,
 - “Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi” paylaşım toplantısına,
- 2009 yılı Yatırım Programı hazırlıklarında gelinen aşamayı görüşmek, 2009 yılı Yatırım Programının yıl içi uygulama aşamasında 2008/14200 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının yorumlanmasında anlayış birliği sağlayarak muhtemel sorunları önlemek, e-Dönüşüm Türkiye ve Bilgi Toplumu Stratejisi kapsamındaki proje uygulamalarını değerlendirmek ve Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) kapsamında AB fonlarından finansman sağlanacak projelerin Yatırım Programı ile ilişkilendirilmesi ve iç katkı oranı miktarı kadar yerli finansmanın sağlanması konularını görüşmek üzere düzenlenen toplantıya,

katılım sağlanmıştır.

Ayrıca,

- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile İstihdam, Sosyal İlişkiler ve Fırsat Eşitliği Genel Müdürlüğü İşbirliğinde düzenlenen “Kadın Çalışanların Korunması ve Cinsiyet Eşitliği Konulu Seminer”e katılım sağlanmış ve Genel Müdürlüğümüz temsilcisi tarafından “Kadının Ekonomik ve Sosyal Haklardan Eşit Yararlanımı” konulu bir sunum yapılmıştır.
- İş ve Meslek Sahibi Kadınlar Derneği tarafından düzenlenen "Kadın, İstihdam ve Mesleki Eğitim" konulu Panele katılım sağlanmış ve Genel Müdürlüğümüz temsilcisi tarafından "Kadın Eğitimi ve İstihdamı" konusunda sunum yapılmıştır.
- Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği tarafından “Daha Güçlü Ekonomi İçin Türkiye’de Kadın Girişimciliğinin Güçlendirilmesi: TOBB Kadın Girişimciler Kurulu Kongresi”ne katılım sağlanmış, “Kadın Girişimciliği ve Ulusal Mekanizma Olarak KSGM’nin Rolü” konulu bir sunum yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Genel Sekreterliği ve Avrupa Komisyonu işbirliğinde düzenlenen “Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Geliştirilmesi” konulu TAIEX seminerine ilişkin gerekli hazırlıklar ABGS ile işbirliği içerisinde yürütülmüş, söz konusu Seminerde Genel Müdürlüğümüz temsilcisi tarafından bir sunum ve Genel Müdür Yardımcısı tarafından kapanış konuşması gerçekleştirilmiştir.
- Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı tarafından İstanbul’da düzenlenen “Kadın ve Yönetişim” başlıklı uluslararası konferansa katılım sağlanmış olup konferansın “Kadınların Siyasal Katılımı İçin Uygun Ortamı Oluşturmak” başlıklı oturumuna Genel Müdürlüğümüz temsilcisi başkanlık etmiştir.
- Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu tarafından düzenlenen Avrupa Birliği tarafından finanse edilen katılım öncesi süreçte STK Hibe Programı; “Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Sözleşmesi (CEDAW)” ve “İhtiyari Protokol” Hakkında

Bilinçlendirilmesi, Yetkin Kılınması ve Sivil Topluma Katılımlarının Artırılması Projesi açılış toplantısına katılım sağlanarak bir sunum gerçekleştirilmiştir.

- “Medeniyetler İttifakı Ulusal Planı” ile Genel Müdürlüğümüze verilen yurt dışında yaşayan kadınlara yönelik olarak çalışmalar yapılması görevi çerçevesinde, 8-9 Ekim 2008 tarihlerinde Paris/Fransa’da düzenlenen bilinçlendirme faaliyetlerine bir heyet ile katılım sağlanmış olup bu faaliyete ilişkin bilgi notu ve rapor hazırlanmıştır.

Görüş Verilen Konular

- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığınca yürütülecek olan “Türkiye’de Sosyal İçermenin Desteklenmesi Operasyonel Programı” kapsamında yapılması öngörülen faaliyetler ve elde edilecek sonuçlara ilişkin
- Türkiye’nin 2008 yılı düzenli İlerleme Raporu’na,
- “Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı”na,
- AB kaynaklı proje ve programların izleme ve değerlendirilmesi sürecinin 2008 yılı faaliyetleri kapsamında Ara Değerlendirme Ekibi tarafından İnsan Kaynaklarını Geliştirme Sektörü ile ilgili olarak hazırlanan “Taslak Ara Değerlendirme Raporu”na,
- Avrupa Konseyi (AK) Sağlık Komitesi tarafından hazırlanan ve 30 Ocak 2008 tarihli Delegeler Komitesi toplantısında kabul edilen “Sağlık Politikalarında Cinsiyet Farklılıklarının Dikkate Alınması” başlıklı Bakanlar Komitesi Tavsiye Kararına,
- EUROMED tarafından hazırlanan “Kadının Toplumdaki Rolünün Güçlendirilmesi Bakanlar Konferansı Sonuç Belgesi” başlıklı kitabın önsözüne,
- EUROMED 2006 İstanbul Bakanlar Toplantısı sonuçlarının takibi amacıyla hazırlanan 2007-2008 yılı raporuna,
- -27-28 Mart 2008 tarihlerinde Atina/Yunanistan’da yapılan Avrupa-Akdeniz Parlamenterler Asamblesi Kadın Hakları Komitesi Genel Kurulunda görüşülen Tavsiye Metnine,
- Avrupa Komisyonu’nun “2007’de Karar Alma Sürecinde Kadın ve Erkekler” ile “Kadın ve Erkekler Arasında Eşitlik” başlıklı raporlarına,
- Birleşmiş Milletler Genel Kurulu’nun 52/86 sayılı “Suçun Önlenmesi ve Ceza Adaleti Alanında Kadına Karşı Şiddetin Ortadan Kaldırılması İçin Model Strateji ve Pratik Önlemler” başlıklı belgesine,
- Avrupa Parlamentosu’nda oylanacak olan Türkiye Taslak Raporu’nda yapılacak değişiklik önerilerine,
- BM İnsan Hakları Yüksek Komiserliği tarafından “BM Sistemine Kadının İnsan Haklarının Eklemlenmesi Kararı”na ilişkin olarak hazırlanacak rapora,
- 2008 yılı ABD Dışişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan İnsan Hakları Raporuna,
- 2008 yılı ABD İnsan Ticareti Raporuna,

- İnsan Ticaretine Karşı Avrupa Konseyi sözleşmesine,
- Kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan toplam 15 adet Kanun Tasarıları, Tüzük Tasarıları ve Yönetmelik Tasarılarına görüş verilmiştir.

Ayrıca,

- Vatandaşlarımızın Bilgi Edinme Kanunu kapsamında 82, BİMER uygulaması kapsamında 82 başvurusu cevaplandırılmıştır.
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların Genel Müdürlüğümüzün görev alanına giren konular ile ilgili taleplerinin karşılanması amacıyla çeşitli bilgi notları hazırlanmıştır.

Görsel Yayın Hazırlanması

Görsel Yayın Projesi kapsamında Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü ile işbirliği içinde TRT GAP TV’de yayınlanmak üzere 6 bölüm ve yaklaşık 25’er dakikalık “Suç Bende Değil” isimli bir belgesel program hazırlanmış ve ilk bölümü 12 Ekim 2008 tarihinde olmak üzere haftada bir gün yayınlanmıştır.

Medya Takibi

Kadınlarla ilgili medyada yer alan haberlerin sistematik bir biçimde takibinin sağlanması için bir medya takip şirketi ile sözleşme yapılmıştır. Bu sözleşme çerçevesinde 11 ay medya takip hizmeti alınmış olup Genel Müdürlüğüm tüm personeli bu hizmetten elektronik ortamda yararlanmıştıdır.

Adli ve İdari Davalar

- Genel Müdürlüğümüzün taraf olduğu 3 idari davası bulunmaktadır.
- Genel Müdürlüğümüzün 1993-2003 yılları arasında BM Kadının Kalkınmaya Katılımını Güçlendirme Ulusal Program Projesi çerçevesinde çalışan 5 kişinin Genel Müdürlüğümüz aleyhine Hizmet Tespiti ve Kıdem Tazminat talepli açmış oldukları davaları Ankara Muhakemat Müdürlüğü takip etmektedir. Davalar ile ilgili talep edilen bilgi ve belgeler Ankara Muhakemat Müdürlüğüne iletilmiş olup davalardan 2’ adedi sonuçlanmıştır.

Stratejik Yönetim Çalışmaları

5018 Sayılı Kanun ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinatörlüğünde hazırlanan 2008-2012 Stratejik Planı 2008 yılında uygulanmak üzere onaylanarak kamuoyuna duyurulmuştur. Genel Müdürlüğünün 2008-2012 Stratejik Planı ile uyumlu bir şekilde hazırlanan 2008 Mali Yılı Performans Programının yılı içinde etkin bir şekilde uygulanması sağlanmıştır. Performans programlarının elektronik ortamda izlenebilmesi amacıyla “PERFORMANS.NET” isimli bir program geliştirilmiş, dörder aylık periyotlar halinde performans hedefi olan birimler tarafından veri girişi yapılarak gelişmeler bir rapor halinde üst yöneticiye sunulmuştur.

Mali Hizmetler

Mali hizmetler fonksiyonu kapsamında; 2008 Mali Yılı Ayrıntılı Harcama Programı, 2008 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklenti Raporu 2009 Mali Yılı Bütçe Teklif, Tasarı ve 2007 Mali Yılı Kesin Hesabı ve ile 2009 yılı performans programı hazırlanmıştır. Yıl

içinde ihtiyaç dahilinde aktarma, tenkis, revize, serbest bırakma vb. bütçe işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ilgili mevzuat çerçevesinde ön mali kontrol hizmetleri yürütülmüştür.

Personel İşlemleri

- 14 adet Kadının Statüsü Uzman Yardımcısı ile 1 adet Mütercim hazırlayıcı eğitim ve staj programı eğitimi sonucunda adaylıkları kaldırılarak asli memurluğa atamaları yapılmıştır. 1 adet Koruma ve Güvenlik Görevlisi personeli için Temel Eğitim, Hazırlayıcı Eğitim ve Staj programı düzenlenerek adaylığı kaldırılmış ve asil memurluğa ataması yapılmıştır.
- Kurumda açık bulunan Şube Müdürlüğü kadrosu için Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 5. maddesi gereğince, Kurumumuzda görev yapan 4 personele eğitim programı gerçekleştirilmiştir.
- Görevde Yükselme Sınavı sonucu 2 adet Şube Müdürünün ataması yapılmış ayrıca 1 adet Şube Müdürü ve 1 adet Mali Hizmetler Uzmanı naklen atanmıştır.
- Genel Müdürlük kadrolarına ilişkin iptal-ihdas değişiklikleri gerçekleştirilmiştir.
- Devlet Personel Başkanlığına 3 aylık periyodik dönemlerde 'kadro ve pozisyonlar, boşalan kadrolar ve sebepleri ile yeni tayin edilen personel dağılımları' na ilişkin formlar doldurularak gönderilmiştir.
- Maliye Bakanlığına 3 aylık periyotlarda personele ilişkin talep edilen bilgiler e-bütçe aracılığıyla gönderilmiştir.
- Personelin terfi, izin ve raporları takip edilerek ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerekli işlemleri yapılmıştır.
- Genel Müdürlük Etik Komisyonu'nun sekretarya işleri yürütülmüştür.

İdari- Mali İşlemler

- Genel Müdürlük Makamında kullanılmak üzere bir adet hizmet aracı kiralama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Genel Müdürlük hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet binek otomobil alımı gerçekleştirilmiştir.
- Genel Müdürlükte araçların bakım ve onarımları, sigorta ve muayene işlemleri ile fotokopi, faks makineleri ve klimaların bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.
- Genel Müdürlük personelinin maaş ve ikramiyeleri, yurtiçi ve yurtdışı yollukları, personelin ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarının tüm sağlık hizmetlerine ilişkin ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- Genel Müdürlük hizmet binasına ilgili mevzuat ve yönetmeliğe göre kompanzasyon sistemi yaptırılmış olup, bu çerçevede 9 adet aboneliğin tek aboneliğe dönüştürülmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2-Performans Sonuçları Tablosu

Genel Müdürlüğün 2008-2012 Stratejik Planı kapsamında 2008 yılı için belirlediği öncelikli stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 1	Kadının Statüsünü Güçlendirmeye Yönelik Sosyal Politikalar Geliştirmek	
Stratejik Hedef 1.1	2008 yılı sonuna kadar kadının temel sorun alanlarına ilişkin ulusal eylem planı hazırlanacak ve yaygınlaştırılacaktır.	
Performans Hedefi 1.1.1	Ulusal Eylem Planı hazırlanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantı sayısı	12	10
Toplantıya katılan kişi sayısı	300	230
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planının hazırlık çalışmaları dahilinde önceden yapılması planlanan 12 toplantıdan 10'u gerçekleştirilmiş olup Yetki ve Karar Alma Süreçlerinde Kadın ile Kadın ve Medya alanında eylem hedef stratejileri ilk toplantılarda belirlendiğinden ikinci toplantının yapılmasına gerek görülmemiştir.	

Stratejik Amaç 1	Kadının Statüsünü Güçlendirmeye Yönelik Sosyal Politikalar Geliştirmek	
Stratejik Hedef 1.2	2012 yılına kadar kadının ekonomik hayata katılımının artırılması konusunda bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 1.2.1	Türkiye'de mikro kredi uygulamalarının değerlendirilmesi yapılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantıya katılan kişi sayısı	200	400
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	1
Harcama Birimi	Kadının Ekonomik Statüsünü Güçlendirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğümüz ile Van Valiliği işbirliğinde Van Mikro Kredi Projesi: Uygulamalar, Sorunlar, Çözüm Önerileri ve Kadın Girişimciliğine Geçiş Toplantısı gerçekleştirilmiştir.	

Stratejik Amaç 1	Kadının Statüsünü Güçlendirmeye Yönelik Sosyal Politikalar Geliştirmek	
Stratejik Hedef 1.2	2012 yılına kadar kadının ekonomik hayata katılımının artırılması konusunda bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 1.2.2	Görme engelli kadınların sorunlarını çözmeye yönelik politikalar üretilecektir.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Kurultaya Katılan Kişi Sayısı	100	200
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	4
Harcama Birimi	Kadının Ekonomik Statüsünü Güçlendirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğümüz, Altınokta Körler Derneği ve Türkiye Körler Federasyonu işbirliğinde gerçekleştirilen II. Görme Engelli Kadın Kurultayı sonucunda (Dört ayrı çalışma grubuna ilişkin raporlar) kitap olarak hazırlanmıştır.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1	2012 yılına kadar kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.1.1	2008 yılında soydaş kadınlarımıza yönelik bilinçlendirme faaliyeti düzenlenecektir.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitim Sayısı (Gün)	5	1,5
Yetiştirilen Eğitici Sayısı	25	44
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	1
Harcama Birimi	Dış İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Soydaş kadınlarımızın beklenenden daha geniş bir heyetle katılım sağlaması ve heyetin homojen yapısını kaybetmesi nedeniyle program eğitici eğitimi biçiminde değil, bilinçlendirme olarak yeniden kurgulanmış ve bu nedenle eğitim süresi 1,5 güne indirilmiştir.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1	2012 yılına kadar kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.1.2	2008 yılında stratejik hedefe yönelik Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme konusunda bilinç artırılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	40	70
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	1
Harcama Birimi	Dış İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçelemeye ilişkin yoğun talep olması nedeniyle toplantı iki ayrı grupta gerçekleştirilmiştir.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1	2012 yılına kadar kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.1.3	Genel Müdürlüğümüz görev alanına giren konularda bilgilendirme ve bilinçlendirmeyi artırmak için basılı yayın hazırlanacak veya hazırlanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Basılan Kitap Sayısı	10.000	40.675
Harcama Birimi	İletişim, Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	<p>-“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadele Ulusal Eylem Planı 2007-2010" Türkçe 3000 adet, İngilizce 500 adet,</p> <p>-“Kadının Statüsü ve Sağlığı İle İlgili Gerçekler" 1200 adet,</p> <p>-“Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı” Türkçe 1000 adet ve İngilizce 75 adet,</p> <p>-“II. Görme Engelli Kadınlar Kurultayı” 1200 adet,</p> <p>-“Kadın Sığınmaevi Kılavuzu” 1500 adet,</p> <p>-“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet ve Haber Medyası: Alternatif Bir Habercilik” 3000 adet</p> <p>-“Kadın Odaklı Sivil Toplum Kuruluşları ve Medya: Olanaklar, Sorunlar ve Çözümler” 1500 adet</p> <p>-“Kadına Yönelik Aile İçi Şiddete İlişkin Hukuksal Durum ve Uygulama Örnekleri” 1500 adet,</p> <p>-“Aile İçi Şiddetle Mücadele El Kitabı” 25000 adet,</p> <p>-“Aile İçi Şiddetle Mücadele Broşürü” 1200 adet basılmıştır.</p>	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1	2012 yılına kadar kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.1.4	Sivil toplum kuruluşlarınca Medya İzleme Grupları oluşturulması ve yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	30	25
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	1
Harcama Birimi	İletişim, Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadele Projesi kapsamında "Kadın Odaklı Sivil Toplum Kuruluşları ve Medya" konulu atölye çalışması gerçekleştirilmiş olup atölye çalışmasının bir bölümünde Sivil Toplum Kuruluşları tarafından medya izleme grupları oluşturulması ele alınmıştır.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.1	2012 yılına kadar kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.1.5	Özel günlerde (8 Mart ve 5 Aralık) düzenlenen etkinlikler yoluyla kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Panele/Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	500	500
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle Uşak Belediyesi işbirliğinde, Uşak'ta "Eşitlik Güçlendirir" konulu panel ile 5 Aralık 2007 tarihinde kadınlarımızın "Seçme ve Seçilme Hakkını" elde etmelerinin 74. yıldönümü nedeniyle Anıtkabir'de bir ziyaret programı gerçekleştirilmiştir.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.2	2012 yılına kadar medyanın cinsiyetçi söylemine karşı vatandaşların özellikle de gençlerin medya mesajları karşısında daha mesafeli ve donanımlı olmaları için bilinç yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.2.1	Medya Okuryazarlığı konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	100	-
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	-
Harcama Birimi	İletişim, Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Konu ile ilgili düzenlenmesi planlanan toplantıya ayrılan ödenek Genel Müdürlüğümüzün acil ihtiyaçlarının karşılanması için diğer harcama birimlerinin bütçelerine aktarıldığından konuya ilişkin herhangi bir faaliyet düzenlenememiştir.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.3	2012 yılına kadar toplumsal cinsiyet eşitliğinin kamu plan ve programlarına yansıtılması için karar vericilerin, uzmanların, politika yapımcıların ve sivil toplum kuruluşlarının bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.3.1	Üst Düzey karar vericilere yönelik eğitim programı uygulanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitime Katılan Kişi Sayısı	150	176
Eğitim Süresi (Gün)	2	2
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Kamu kurum ve kuruluşlarının üst düzey yöneticileri ile Belediye Başkanları, Belediye Başkan Yardımcıları ve Yerel Yönetim Temsilcilerine yönelik olarak toplam 176 kişiye iki gün süre ile "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Semineri" verilmiştir.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.3	2012 yılına kadar toplumsal cinsiyet eşitliğinin kamu plan ve programlarına yansıtılması için karar vericilerin, uzmanların, politika yapımcıların ve sivil toplum kuruluşlarının bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.3.2	Politika uzmanlarına yönelik eğitim programları uygulanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitime Katılan Kişi Sayısı	25	112
Eğitim Süresi (Gün)	3	3
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	7 grup halinde üçer günlük eğitimlerle toplam 112 politika uzmanına toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verilmiştir.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.3	2012 yılına kadar toplumsal cinsiyet eşitliğinin kamu plan ve programlarına yansıtılması için karar vericilerin, uzmanların, politika yapımcıların ve sivil toplum kuruluşlarının bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.3.3	Politika uygulayıcılarına yönelik eğitim programları uygulanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitime Katılan Kişi Sayısı	500	472
Eğitim Süresi (Gün)	3	3
Eğitimlerin Uygulanacağı İl Sayısı	5	5
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Ankara, Gaziantep, Antalya, Samsun ve Bursa illerinde muhtelif tarihlerde gerçekleştirilen eğitimlere 472 kişi katılmıştır.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.3	2012 yılına kadar toplumsal cinsiyet eşitliğinin kamu plan ve programlarına yansıtılması için karar vericilerin, uzmanların, politika yapıcıların ve sivil toplum kuruluşlarının bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.3.4	Toplumsal cinsiyet eşitliği kurumu modeli oluşturulmasına ilişkin eğitim seminerleri düzenlenecektir.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitim Seminerine Katılan Kişi Sayısı	375	281
Eğitim Süresi (Gün)	1	1
Eğitimlerin Uygulanacağı İl Sayısı	5	5
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Gaziantep, Antalya, Samsun ve Bursa illerinde muhtelif tarihlerde gerçekleştirilen bölgesel seminerlere 281 kişi katılmıştır.	

Stratejik Amaç 2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan Ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Stratejik Hedef 2.3	2012 yılına kadar toplumsal cinsiyet eşitliğinin kamu plan ve programlarına yansıtılması için karar vericilerin, uzmanların, politika yapıcıların ve sivil toplum kuruluşlarının bilinç düzeyi yükseltilecektir.	
Performans Hedefi 2.3.5	İletişim komitesi toplantıları düzenlenecektir.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantı Sayısı	6	4
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı (her bir toplantı için)	25	76
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğün yoğun iş takvimi nedeniyle söz konusu toplantılardan ikisi gerçekleştirilememiştir.	

Stratejik Amaç 3	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Etmek	
Stratejik Hedef 3.2	2012 yılına kadar kadına yönelik şiddet konusunda farkındalık ve duyarlılık artırılacaktır.	
Performans Hedefi 3.2.1	2008 yılında İnsan Ticareti ile mücadele konusunda bölge ülkeleri ile işbirliği artırılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Uluslararası Toplantıya Katılan Ülke Sayısı	10	7
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı	30	110
Rapor Hazırlanması (Adet)	1	1
Harcama Birimi :	Dış İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Toplantıya 12 ülkeden davet yapılmış ancak yalnızca 7 ülkeden sağlıklı iletişim bilgileri elde edilebilmiştir. Bu nedenle katılımcı ülke sayısında hedefe ulaşılammıştır.	

Stratejik Amaç 3	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Etmek	
Stratejik Hedef 3.2	2012 yılına kadar kadına yönelik şiddet konusunda farkındalık ve duyarlılık artırılacaktır.	
Performans Hedefi 3.2.2	Kadınlara Yönelik Şiddet İzleme Komitesi ilgili tarafların katılımıyla yılda iki kez toplanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantı Sayısı	2	1
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı (iki toplantı için)	100	50
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğün yoğun iş takvimi nedeniyle söz konusu toplantının biri gerçekleştirilememiştir.	

Stratejik Amaç 3	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Etmek	
Stratejik Hedef 3.2	2012 yılına kadar kadına yönelik şiddet konusunda farkındalık ve duyarlılık artırılacaktır.	
Performans Hedefi 3.2.3	Kadına Yönelik Şiddet ve Töre ve Namus Cinayetleri ile mücadele kapsamında ulusal bilgilendirme sağlanacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Toplantı Sayısı	4	3
Toplantıya Katılan Kişi Sayısı (dört toplantı için)	600	1024
Harcama Birimi	Kadının Sosyal Statüsünü Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğün yoğun iş takvimi nedeniyle söz konusu toplantının biri gerçekleştirilememiştir.	

Stratejik Amaç 4	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Stratejik Hedef 4.1	2012 yılına kadar Genel Müdürlüğün tanınırlığı artırılacaktır.	
Performans Hedefi 4.1.1	2008 yılında Genel Müdürlüğün tanınırlığını artırmaya yönelik faaliyetler yapılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Basılan Yazılı Materyal Sayısı	400	40.675
Dağıtılan Yazılı Materyal Sayısı	400	30.533
Dağıtılan Görsel Materyal Sayısı	80	188
Harcama Birimi	İletişim, Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	27873 adet kitap, 1749 adet broşür, 164 adet afiş ve 747 adet el ilanı dağıtılmıştır. Ayrıca 188 adet görsel materyal dağıtılmıştır.	

Stratejik Amaç 4	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Stratejik Hedef 4.2	2012 yılına kadar kurum çalışanlarının bilgi ve beceri düzeyleri artırılacaktır.	
Performans Hedefi 4.2.1	2008 yılında aday memurların yetiştirilmesine yönelik eğitim verilecektir	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitim Süresi (Ders Saati)	171	192
Eğitime Katılan Personel Sayısı	20	20
Eğitim Konusu Sayısı	52	56
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
Açıklamalar:	<p>-16 Uzman Yardımcısı ve 1 Mütercim için 24 konu başlığında toplam 72 saat Hazırlayıcı Eğitim,</p> <p>-1 Koruma Güvenlik Memuru için 8 konu başlığında toplam 30 saat Hazırlayıcı Eğitim ile 10 konu başlığında toplam 30 saat Temel Eğitim,</p> <p>-Uzman ve Uzman Yardımcılarından toplam 18 kişiye 18 saat Proje Hazırlama ve Yönetimi Eğitimi,</p> <p>-40 personele 6 konu başlığında 24 saat 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi,</p> <p>-10 personele 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunlarının uygulanmasına yönelik olarak 6 konu başlığında toplam 18 saat eğitim verilmiştir.</p> <p>Eğitim programlarının içeriğinin yoğun olması nedeniyle 171 saat olarak belirlenen eğitim süresi 192 saat olmuştur.</p>	

Stratejik Amaç 4	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Stratejik Hedef 4.2	2012 yılına kadar kurum çalışanlarının bilgi ve beceri düzeyleri artırılabacaktır.	
Performans Hedefi 4.2.2	2008 yılında görevde yükselme eğitimi verilecektir	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Eğitim Süresi (Ders Saati)	75	75
Eğitime Katılan Personel Sayısı	3	4
Eğitim Konusu Sayısı	20	15
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğümüzde açık bulunan Şube Müdürlüğü kadrosu için düzenlenen Görevde Yükselme Sınavına ilişkin olarak 4 personele, 10 gün süre ile 15 konu üzerinden 75 saat eğitim verilmiştir.	

Stratejik Amaç 4	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Stratejik Hedef 4.3	2012 yılına kadar Kurumun Yönetim Bilgi Sisteminden yararlanma kapasitesi artırılabacaktır.	
Performans Hedefi 4.3.1	2008 yılında bilgi işlem altyapısı güçlendirilecektir.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Microsoft Office 2007 Lisansı (Adet)	18	30
Güncellenen Microsoft Office Lisansı (Adet)	20	30
Microsoft Share Point Portal Lisansı (Adet)	1	0
Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
Açıklamalar:	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Eşleştirme Projesi kapsamında web sayfasının yenilenme çalışmaları yürütüldüğünden Share Point Portal Lisans alımına gerek duyulmamıştır.	

Stratejik Amaç 4	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Stratejik Hedef 4.4	2012 yılına kadar Dokümantasyon Merkezi kurulacaktır.	
Performans Hedefi 4.4.1	2008 yılına kadar Dokümantasyon Merkezinin kurulmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Dokümantasyon Merkezinin altyapı çalışmalarının tamamlanması	-	-
Harcama Birimi	İletişim, Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Genel Müdürlüğümüzün dokümantasyon merkezinin kurulmasına yönelik olarak Hollanda'da gerçekleştirilen staj programına iki personel katılmıştır. Ayrıca konuya ilişkin Hollandalı uzman tarafından Genel Müdürlüğümüzde eğitim verilmiş ve birlikte konuya ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.	

Stratejik Amaç 4	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Stratejik Hedef 4.5	2012 yılına kadar Kurum Kütüphanesi güçlendirilecektir.	
Performans Hedefi 4.5.1	2008 yılında Kurum Kütüphanesi güçlendirilecek ve tanıtımı yapılacaktır.	
Performans Göstergesi	2008 Hedeflenen	2008 Gerçekleşen
Kütüphanenin kullanım oranının artırılması	%20	%10
Harcama Birimi	İletişim, Dokümantasyon ve Yayın Daire Başkanlığı	
Açıklamalar	Kurum Kütüphanesinin kapasitesini güçlendirmek, kurum içinden ve dışından kullanıcılara daha etkin hizmet sunabilmek amacıyla 409 adet yerli yayın alınmıştır. 2007 yılında kütüphaneden 165 kişi yararlanmış olup 2008 yılında bu sayı 185 kişiye çıkmış ve yaklaşık % 10 oranında bir artış gerçekleşmiştir.	

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Genel Müdürlüğümüz, 2008-2012 stratejik planında 4 stratejik amaç ve 18 stratejik hedef belirlemiştir. Bu hedeflerden 2008 yılı için öncelikli görülen 11 stratejik hedefe yönelik 23 performans hedefi tespit edilmiştir. Söz konusu performans hedeflerine 2008 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda Genel Müdürlüğe tahsis edilen ödenek çerçevesinde ulaşılmaya çalışılmış olup, sadece bir tanesi gerçekleştirilememiştir. Belirlenen performans göstergelerinin gerçekleşme ve/veya gerçekleşme durumları ile nedenleri ise yukarıdaki tablolarda ayrıntılı bir şekilde verilmiştir.

2008 yılı Performans Programında yer alan hedefleri izlemek amacıyla 52 performans göstergesi belirlenmiş olup, amaç ve gösterge ilişkisi şu şekildedir.

Stratejik Amaç	Performans Göstergesi
1	6
2	23
3	9
4	14
TOPLAM	52

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Genel Müdürlüğümüzde performans sonuçlarını değerlendirmeye yönelik olarak performans programlarının elektronik ortamda izlenebilmesi amacıyla "PERFORMANS NET" isimli bir program geliştirilmiştir. Performans programındaki hedef ve gerçekleşmeler 4'er aylık periyodlarla takip edilerek raporlanmaktadır.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Genel Müdürlüğün 2008-2012 yıllarını kapsayan stratejik planında belirlenen ve 2008 yılı faaliyetlerini gerçekleştirirken sahip olduğu üstünlükler ve zayıflıklara ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

A-ÜSTÜNLÜKLER

- Kadın erkek eşitliği alanında ulusal mekanizma olan kurumun teşkilat yasasına sahip olması
- Alanında güçlü birikimi olan kurum personelinin yeniliklere açık ve ekip çalışması ruhuna sahip olması
- Kurum personelinin toplumsal cinsiyet eşitliği bakış açısına sahip olması
- Kurumun paydaşları ile koordinasyon ve işbirliği içerisinde çalışma konusunda deneyimli olması
- Kurumun uluslararası proje yürütme deneyimine sahip olması
- Genel Müdürlükte genç ve nitelikli personelin çalışması
- Ülkemizde kadın konusunda tek kütüphaneye sahip olması

B-ZAYIFLIKLAR

- Bütçe yetersizliği
- Kadro yetersizliği
- Arşivleme ve evrak dosyalama sisteminin belirlenen standartlarda oluşturulamamış olması
- Teknoloji kullanımında bilgi eksiklikleri

C-DEĞERLENDİRME

Değişim ve gelişime açık genç ve dinamik bir yapıya sahip olan Genel Müdürlüğümüz yürüttüğü faaliyetlerde, toplumsal yararlılık, işbirliğine açıklık, yönetimde şeffaflık ve demokratiklik ilkelerini benimsemiştir.

Genel Müdürlüğümüz, üstünlüklerin sağladığı gücün farkında olup çalışmalarını olumsuz etkileyen zayıflıkları bertaraf ederek görevlerini başarılı bir şekilde yerine getirmektedir. Merkezi Yönetim Bütçesinden alınan kaynağın sınırlı olması nedeniyle Genel Müdürlük faaliyetlerinin bir kısmını yürüttüğü projelerle gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda 2007-2008 yıllarında AB Katılım Öncesi Mali Yardımı 2005 Yılı Programı dahilinde yürütülen projelerle önemli çalışmalar yürütülmüştür. Proje kapsamında gerçekleştirilen çalışmaların sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli kaynağın merkezi yönetim bütçesinden sağlanması beklenmektedir. Göreve başlayan yeni personel için hizmet içi eğitim programları düzenlenmiş olup, Bununla birlikte kurum dışında düzenlenen eğitimlerden personelin azami ölçüde yararlanmasına özen gösterilmiştir. Diğer taraftan yeni hizmet binasına taşınması nedeniyle Böylece çalışma koşullarında iyileşme gerçekleşmiştir. Hazırlanan ve dağıtılan çok sayıda kitap ve broşür Genel Müdürlüğün tanınırlığına katkı sağlamıştır. Ayrıca standart dosya planına uygun dosyalama çalışmaları ile birim ve kurum arşivine yönelik çalışmalar büyük ölçüde tamamlanmıştır.

Bazı zayıflıkların giderilmesi ise belli bir süreç gerekmektedir. Genel Müdürlüğe ihdas edilen kadroların tam kapasite kullanımı Kadının Statüsü Uzman Yardımcılarının uzmanlık kadrolarına atanmaları ile boşalan kadrolara yeniden atama yapılması ile mümkün olabilecektir.

Diğer taraftan kurum idari personelinin; gerek diğer kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan idari personel ile gerekse kurum sözleşmeli personeli arasında özlük hakları

yönünden önemli fark olması nedeniyle bu kadrolarda görev yapan idari personelin devamlılığı sağlanamamaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Genel Müdürlük hizmetlerinin etkili bir şekilde sunulabilmesi için personelin bilgi, beceri ve niteliğinin artırılması amacıyla hizmet içi eğitimlere daha çok zaman ve kaynak ayrılmalı ve bu eğitimler çeşitlendirilmelidir.

Kurumdaki idari personelin devamlılığını sağlayabilmek amacıyla, kurum personeli arasındaki ücret farklılıklarının giderilmesi ve özlük haklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır.

Mali Hizmetler Biriminde ön mali kontrol yetkisi mali hizmetler birimi yöneticisine aittir. Mali hizmetler birimi yöneticisinin harcama yetkilisi olması durumunda ön mali kontrol görevi, iç kontrol alt birim yöneticisi tarafından yürütülmesi gerekmektedir. Ancak; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında alt birimlerin olmayışı nedeniyle bu görev iç kontrol alt birim yöneticisine devredilememektedir. Bu nedenle söz konusu görevin iç kontrol alt birim yöneticisine devredilebilmesine teminen şube müdürlüklerinin oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde,

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara, Nisan 2009

Esengül CİVELEK
Genel Müdür

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde,

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara, Nisan 2009

Zehra İMAMOĞLU
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaç 1:Kadının Statüsünü Güçlendirmeye Yönelik Sosyal Politikalar Geliştirmek	
Hedef 1.1	2008 yılı sonuna kadar kadının temel sorun alanlarına ilişkin ulusal eylem planı hazırlanacak ve yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 1.2	2012 yılına kadar kadının ekonomik hayata katılımının artırılması konusunda bilinç düzeyi yükseltilecektir.
Hedef 1.3	2012 yılına kadar kadınların ve kız çocuklarının her düzeyde eğitimden yararlanmaları konusunda bilinç düzeyi artırılacaktır.
Hedef 1.4	2012 yılına kadar kadınların sağlık hizmetlerine erişimi konusunda bilinç düzeyi artırılacaktır.
Hedef 1.5	2012 yılına kadar siyasete ve karar alma mekanizmalarına kadınların katılımının artırılması için bilinç düzeyi artırılacaktır.
Hedef 1.6	2008 yılı sonuna kadar CEDAW ülke raporu tüm toplumsal tarafların katılımıyla hazırlanacak ve yaygınlaştırılacaktır.
Stratejik Amaç 2:Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Ana Plan Ve Programlara Yerleştirilmesi İçin Tarafların Bilinç Düzeyini Yükseltmek	
Hedef 2.1	2012 yılına kadar kadının insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci yükseltilecektir.
Hedef 2.2	2012 yılına kadar medyanın cinsiyetçi söylemine karşı vatandaşların özellikle de gençlerin medya mesajları karşısında daha mesafeli ve donanımlı olmaları için bilinç yükseltilecektir.
Hedef 2.3	2012 yılına kadar toplumsal cinsiyet eşitliğinin kamu plan ve programlarına yansıtılması için karar vericilerin, uzmanların, politika yapımcıların ve sivil toplum kuruluşlarının bilinç düzeyi yükseltilecektir.
Stratejik Amaç 3: Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Etmek	
Hedef 3.1	2012 yılına kadar ilgili yasal düzenlemelerin uygulanması izlenecek ve ihtiyaç duyulduğu taktirde mevzuat güçlendirilecektir.
Hedef 3.2	2012 yılına kadar kadına yönelik şiddet konusunda farkındalık ve duyarlılık artırılacaktır.
Hedef 3.3	2012 yılına kadar Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle mücadelede tüm paydaşların kapasiteleri güçlendirilecektir.
Stratejik Amaç 4: Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	
Hedef 4.1	2012 yılına kadar Genel Müdürlüğün tanınırlığı artırılacaktır.
Hedef 4.2	2012 yılına kadar kurum çalışanlarının bilgi ve beceri düzeyleri artırılacaktır.
Hedef 4.3	2012 yılına kadar Kurumun Yönetim Bilgi Sisteminden yararlanma kapasitesi artırılacaktır.
Hedef 4.4	2012 yılına kadar Dokümantasyon Merkezi kurulacaktır.
Hedef 4.5	2012 yılına kadar Kurum Kütüphanesi güçlendirilecektir.
Hedef 4.6	2012 yılına kadar görsel ve basılı yayınların hazırlanması ve/veya hazırlanmasına ilişkin standartlar oluşturulacaktır.

Dokuzuncu Kalkınma Planı/Orta Vadeli Program /Stratejik Plan Hedef İlişkisi

Dokuzuncu Kalkınma Planındaki Gelişme Eksenleri (2007-2013)	Hedef	Orta Vadeli Program (2009-2011)	Hedef
<p>7.2. İstihdamın Artırılması</p> <p>7.2.1. İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi</p> <p>568. İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürlüler ve eski hükümlüler için fırsat eşitliği sağlanacaktır. Kadınların işgücüne ve istihdama katılımlarının artırılması amacıyla çocuk ve diğer bakım hizmetlerine erişimleri kolaylaştırılacaktır. Gençlerin işgücü piyasasında deneyim kazanmalarını sağlayıcı programlar geliştirilecektir.</p>	<p>1.1</p> <p>1.2</p>	<p>B. İstihdamın artırılması</p> <p>1.İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi</p> <p>İşgücü piyasasının; esneklik ve güvence arasında dengenin sağlandığı, üretken istihdamı destekleyen bir ücret sisteminin oluşturulduğu, değişime uyum sağlama kapasitesinin artırıldığı, sosyal diyalogun geliştirildiği ve herkese eşit fırsatların sunulduğu bir yapıya kavuşturulması, istihdam odaklı sürdürülebilir bir büyüme çerçevesinde rekabetçi bir ekonomi ve bilgi toplumunun gerektirdiği nitelikli insan kaynaklarının yetiştirilmesi, istihdam imkanlarının geliştirilmesi ve işsizliğin azaltılması temel amaçtır. Bu çerçevede;</p> <p>iv) İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürlüler ve eski hükümlüler için fırsat eşitliği sağlanacaktır. Kadınların işgücüne ve istihdama katılımları artırılacak ve gençlerin işgücü piyasasında deneyim kazanmalarını sağlayıcı programlar geliştirilecektir. Uzun süreli işsizlerin işgücü piyasasından kopmalarını engelleyecek programlar geliştirilecek ve uzun süreli işsizlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılmasına yönelik politikalara ağırlık verilecektir.</p> <p>3.Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi</p> <p>Kamu istihdam hizmetlerini, iş yaratma ve işgücünün eğitimini içeren ve işgücünün özellikle de dezavantajlı grupların istihdamının, niteliklerinin ve kazancının artırılmasını amaçlayan aktif işgücü politikalarının işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesi, etkinliğinin artırılması ve bu kapsamda sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır. Bu çerçevede;</p> <p>iv) İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projeler desteklenecektir.</p>	<p>1.1</p> <p>1.2</p>

<p>7.3. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi</p> <p>7.3.1.Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi 585. İlköğretimde okul terklerinin azaltılması için başta kırsal kesime ve kız çocuklarına yönelik olmak üzere gerekli tedbirler alınacak ve ortaöğretime geçiş oranları yükseltilecektir.</p> <p>7.3.3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele 621. Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır. 622. Kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla, bu konudaki toplumsal bilinç artırılacaktır. 623. Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürhüklerin ve düşük gelirli ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır. Ayrıca, çocuk işçiliğini önleyecek tedbirler alınacak ve etkili bir şekilde uygulanacaktır.</p>	<p>1.1</p> <p>1.2</p> <p>1.3</p> <p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.3</p>	<p>C.Beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi</p> <p>1.Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmek eğitim politikasının temel amacıdır. Bu çerçevede;</p> <p>vii) Her kademede kaliteli eğitime erişimin önündeki engeller kaldırılacak; bölgesel ve cinsiyet farklılıkları giderilecektir.</p> <p>3.Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal bütünleşmenin sağlanması temel amaçtır. Bu çerçevede;</p> <p>ii) Eğitim, sağlık, istihdam ve sosyal güvenlik gibi temel hizmetler, dezavantajlı gruplar için daha erişilebilir ve eşit olarak yararlanılabilir hale getirilecektir.</p> <p>ix) Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır.</p> <p>x) Kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla gerekli önlemler alınacaktır.</p>	<p>1.1</p> <p>1.2</p> <p>1.3</p> <p>1.4</p> <p>1.5</p> <p>1.6</p> <p>2.1</p> <p>2.1</p> <p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.3</p>
---	---	--	---

7.5. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması

7.5.3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

686. Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve işlevleri gözden geçirilerek bu alandaki mükerrerlikler giderilecek, kurum ve kuruluşların politika oluşturma, maliyetlendirme ve uygulama kapasiteleri artırılacak, insan kaynakları geliştirilecek, kamu hizmetlerinin vatandaşlara sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin şekilde faydalanılacak, adalet ve güvenlik hizmetlerinin etkili bir biçimde sunulması sağlanacaktır.

699. Kamu kurum ve kuruluşlarında tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacaktır. Bu kapsamda hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.

4.2

E.Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması

2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması

Kamu idarelerinin uygulayacakları politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyeti göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve kamu idarelerinin performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır. iii) Kamu idarelerinde mevcut idari ve beşeri kapasite, nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilecek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına dönük programlar düzenlenecektir.

3. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması

e-Devlet yapısının; etkin kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde vatandaş ve iş dünyasının ihtiyaçlarına odaklanmış, birlikte işler ve bütünleşik hizmetlerin sunulacağı, katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gözetilerek, teknik, idari ve yasal düzenlemeleri içerecek şekilde oluşturulması temel amaçtır. Bu kapsamda;

iii)e-Devlete geçiş sürecinde, hizmet verimliliğinin, bilgi ve iletişim teknolojileri etkin şekilde kullanılarak ve kaynak kullanımında etkinlik sağlanarak artırılması esas olacak, hızlı kazanım ve tasarruf sağlayacak uygulamalara öncelik verilecektir.

4.2