



PENDİK BELEDİYESİ
2012 YILI
PERFORMANS PROGRAMI

SUNUŞ

Ülke nüfusu ile beraber ilçemizde artan nüfus oranı yeni yerleşimlerinin, görevlerin ve sorumlulukların oluşmasına ve mevcut çalışma alanlarımızın genişlemesine neden olmaktadır. Bu bilinç ve sorumluluk içinde faaliyetlerimizi adil, hukuka bağlı, hizmet kalitesi yüksek bir yönetim sistemi çerçevesinde sürdürmek için sürekli çalışıyoruz. Sosyal, siyasi ve ekonomik alanlarda yaşanan değişimler, oluşumlar ve gelişmeler bizler için birer fırsat alanı olduğu gibi tehdit unsuru da oluşturabilmektedir. Fırsatların değerlendirilmesi ve tehditlerin önlenmesi amacıyla etkin bir yönetim sistemi kurarak kurumsal yapıyı güçlendirmek kurumumuzun hedefleri arasındadır.

Kamuya sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması ve ihtiyaçların karşılanmasında kullanılan kamu kaynaklarında israfın engellenmesi, yönetim kadromuzun en birincil görevleri arasındadır. Güçlü ve tutarlı bir istatistiki altyapı oluşturarak üretilecek ve sunulacak hizmet miktarını ve derecesini optimum noktaya getirmeyi hedeflemekteyiz. Bu hedef doğrultusunda şeffaf, katılımcı ve etkin yönetim sistemiyle gelişmiş insan kaynakları ve teknolojik altyapısını kullanarak Pendik halkına en iyi hizmeti verme ve halk memnuniyetini en üst düzeye çıkarma amacındayız.

Çok amaçlı kültür merkezleri, parkları, spor tesisleri ile kültür ve spor alanında öncü projelere imza atan belediyemiz, hayata geçirdiği aktiviteler ile diğer belediyelere de örnek oluyor. Yeni çevre düzenlemeleri, temizlik çalışmaları ve prestij cadde uygulamaları ise ilçemize hak ettiği modern görünümü kazandırmaktadır. Öte yandan dezavantajlı kesimlere öncelik verdiğimiz ve toplumsal refahı hedef alan sosyal çalışmalarımızı aralıksız sürdürüyoruz. Bu kapsamında Türkiye’de ilk kez yetim çocuklar ve anneleri için konut, istihdam ve eğitim imkânı sağlayan sosyal destek projesini hayata geçiriyoruz. Katılımcı belediyeçilik anlayışımız ile dünyaya model teşkil edecek bir çalışmanın gayreti içindeyiz.

Belediyemiz stratejik planının ve performans programının, mali saydamlık, hesap verebilirlik, performans yönetimi ve denetimi ile etkin kaynak dağılımı kapsamında uzun ve kısa vadede uygulanabilirliğini ve ölçülebilirliğini sağlamaya yönelik performans programı yönetim sistemimiz 2012 yılında da başarıyla uygulanmaya devam edecektir.

2012 Performans Programının hazırlanmasında çalışmalarından dolayı tüm kurum çalışanlarına teşekkür eder programımızın başarıyla uygulanmasını dilerim.

S.Kenan ŞAHİN

Pendik Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
B- Teşkilat Yapısı	7
C- Fiziksel Kaynaklar	8
D- İnsan Kaynakları	13

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler	15
B- Amaç ve Hedefler	15
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	17
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	17

III- EKLER

IV- PERFORMANS PROGRAMI TABLOLAR

A- Performans Hedefi Tablosu	19
B- Faaliyet Maliyetleri Tablosu	54
C- İdare Performans Tablosu	180
D- Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	188
E- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	190
F- Performans Ölçüm Sistemi Tablosu	202

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,
- c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her

türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir; korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Madde 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek,
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek,
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek,
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,
- n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanlarını ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
- p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle

yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67' nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

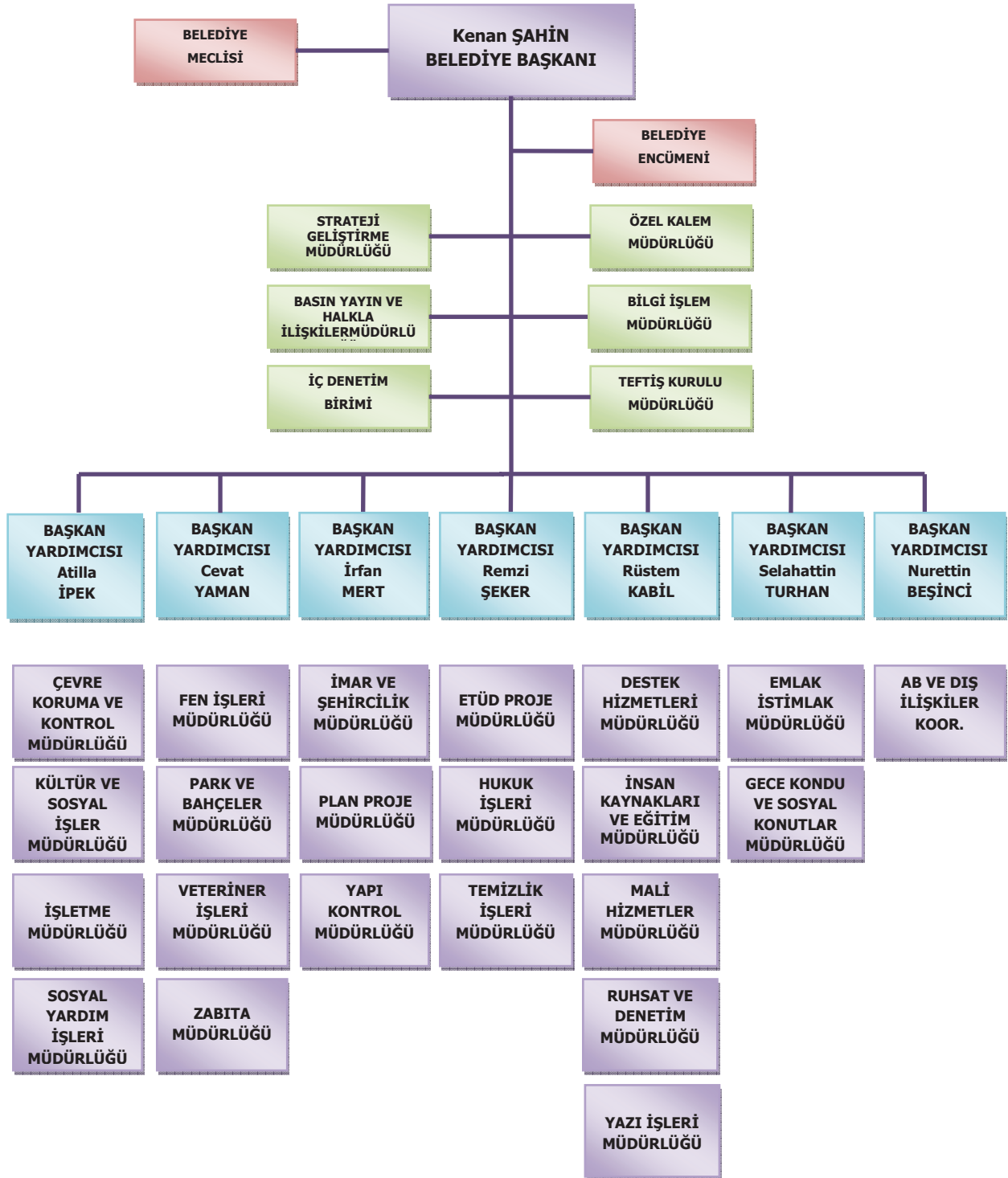
İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B-TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Pendik Belediyesi bünyesinde bulunan hizmet binalarının, araçların, iş makinelerinin, iletişim araçlarının, görüntü sistemlerinin, bilgisayarların ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerin yer aldığı tablolar aşağıda gösterilmiştir. Aşağıdaki tablolarda incelendiğinde toplam 41 adet hizmet binası, 12 adet taşıt aracı, 24 adet iş makinesi, 249 adet iletişim aracı, 568 adet görüntü aracı ve 1990 adet bilgisayar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerin olduğu görülmektedir.

HİZMET BİNALARI			
S.N.	ADI	MAHALLE	ADRES
1	Sosyal Hizmet Binası	Bahçelievler	Şehit Fethi Cd. Ok Sk. No:18
2	Belediye Binası	Batı	23 Nisan Cd. No:11
3	Ek Hizmet Binası(Merkez Ek Bina)		Karanfil Sk. No:33
4	El Sanatları Satış Mağazası Binası		İsmet Paşa Cd. No:2
5	Hizmet Binası (Zabıta Müd.)		Hatboyu Cd. No:13
6	Hizmet Binası		Ankara Cd. No:12
7	Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi		İsmet Paşa Cd. No:2
8	Neyzen Tefik Sanat Evi		Namık Kemal Cd. No:47
9	Nikâh Salonu (Y. E. K. S. M)		Ankara Cd. No:21
10	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi		Ankara Cd. No:54
11	Yunus Emre Kültür ve Sanat Mrk.		Ankara Cd. Veteriner Yanı
12	Özürlüler Koordinasyon Merkezi		Geziboyu Cd. No:64
13	Çamçeşme Hizmet Binası	Çamçeşme	Aydınlı Cd. No:34/6
14	Çınardere Ş. Er H. Kurt Kütüpha.	Çınardere	Ayazma Cd. No:6(Semt Konağı)
15	Atatürk Kültür Merkezi	Doğu	Ankara Cd. No:201
16	Gösteri Merkezi		Sahil Yolu
17	Ulaştırma Binası		Sadık Sk.Mostar Viyadüğü Altı
18	Veterinerlik Binası		Hatboyu Cd. No:90
19	Hayır Çarşısı		Hatboyu Cd. Sadık Sk.
20	Esenyalı Kütüphanesi	Esenyalı	İstiklal Cd. Mimoza Sk. No:2/2
21	Fatih Mh. M. Akif Ersoy Kütüphanesi	Fatih	Gözdağı Cad. Çimen Sk.No:23
22	Fevzi Çakmak Çocuk Kulübü	Fevzi Çakmak	Atatürk Cd. No:10
23	Fevzi Çakmak M. Sinan Kütüphanesi		Atatürk Cd. No:22/2

HİZMET BİNALARI			
S.N.	ADI	MAHALLE	ADRES
24	Kadın İş Geliştirme Mrk. (KİŞGEM)	Fevzi Çakmak	Erzincan Cd. No:98
25	Yol Yapım, Atölye ve Garajlar		Mimar Sinan Cd.Bora Sk.No:6
26	Güllübağlar F. S. Mehmet Kütüphanesi	Güllübağlar	Tandoğan Cd. No:79/2
27	Güzelyalı Semt Konağı Kütüphanesi	Güzelyalı	Ankara Cd.No:2/B
28	Kavakpınar Atölyesi	Kavakpınar	Kaynarca Cd. No:200
29	Kavakpınar Çocuk Kulübü		Namık Kemal Cd. No:95
30	Kavakpınar Gençlik Merkezi		Vatan Cd. No:1
31	Kavakpınar Semt Kütüphanesi		Cumhuriyet Cd. No:147
32	İbn-i Sina Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Kaynarca	Yanyol Cd. No:112
33	Kurtköy Akşemsettin Kütüphanesi	Kurtköy	Eski Ankara Cd. Kurtköy Semt Konağı K:3
34	Kurtköy Çocuk Kulübü		Özgür Sk. No: 6
35	Orhangazi Çocuk Kulübü	Orhangazi	Bulvar Cd.No:71 Zemin Kat
36	Dolayoba Çocuk Kulübü	Orta	Dolayoba Semt Konağı
37	Dolayoba Semt Kütüphanesi		Zambak Sk. No:2
38	Şeyhli Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Şeyhli	Akşemseddin Cd No:18/3
39	Aşevi	Yayalar	Ankara Cd. No:87
40	Yeni Mahalle Semt Konağı	Yeni	Stadyum Sk.No:18 Pendik Stadyum Yanı
41	Yenişehir Halk Kütüphanesi	Yenişehir	Millet Cd. Muhtarlık Binası Yanı

TAŞIT ARAÇLARI	
ARAÇLAR	ADET
Otobüs	2
Kamyonet	5
Ambulans	2
Arazöz	3
TOPLAM	12

İŞ MAKİNELERİ	
İŞ MAKİNELERİ	ADET
Paletli Yükleyici	1
Tekerlekli Yükleyici	1
Dozer	1
Kamyon	2
Paletli Ekskavatör	1
Lastikli Ekskavatör	2
Asfalt Finişeri	1
Asfalt Kesme Makinesi	3
Silindir	2
Ham Silindir	2
Tuz Serpme Makinesi	2
Forklift	1
Vinç	5
TOPLAM	24

İLETİŞİM ARAÇLARI	
Cihazlar	Sayı
Telsiz Telefonlar	42
Telsizler	194
Cep Telefonları	8
Uydu Telefonları	5
TOPLAM	249

GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	
Cihazlar	Sayı
Projektörler	29
Projeksiyon Perdeleri	27
Standart CRT TV	25

GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	
Cihazlar	Sayı
Plazma TV	31
LCD TV	16
LED TV	3
Video Oynatıcı	2
VCD Oynatıcı	3
DVD Oynatıcı	25
Sabit Kameralar	297
Dijital Kameralar	14
Diğer Kameralar	2
Dijital Ses ve Görüntü Kaydediciler	5
Fotoğraf Makineleri (Dijital ve Normal)	56
Fotoğraf Makineleri (Diğer Bileşenleri)	33
TOPLAM	568

BİLGİSAYARLAR VE DİĞER SARF CİHAZLAR	
Bilgisayar Donanımı	Sayı
Bilgisayar Kasaları	654
Thin Client	61
CRT Ekranlar	43
LCD Ekranlar	647
Dizüstü Bilgisayar	124

Dayanaklı Taşınabilir Bilgisayar	5
Tablet Bilgisayar	1
Cep Bilgisayarı	8
Kule ve Raf Sunucular, Data Kasaları	41
Harici HDD (100GB, 250GB, 500GB, 1TB, 2TB)	61
Ana çatı Bilgisayar	2
Yazıcılar ve Okuyucular	Sayı
Nokta Vuruşlu	41
Deskjet	5
Lazer	108
Plotter	3
Termal	2
Çok Fonksiyonlu	28
Harici CD ve DVD Yazıcılar ve Okuyucuları	5
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucu	22
Tarayıcılar Faks ve Fotokopi Makineleri	Sayı
Masaüstü Tarayıcı	54
USB Tarayıcı	4
Faks Cihazları	25
Fotokopi Makineleri	46
TOPLAM	1990

D-İNSAN KAYNAKLARI

Pendik Belediyesinde istihdam edilen kadrolu tüm personel ile ilgili genel (mevcut kadro durumu) ve ayrıntılı bilgiler (personel sayısının yıllara göre dağılımı, kadro türlerine göre personelin yaş ortalaması, kadro durumuna göre personelin eğitim durumu, lisans ve önlisans mezunlarının belediye içerisindeki mesleki dağılımı) tablolar halinde aşağıda gösterilmiştir.

Son yıllarda Pendik Belediyesinde personel sayısı Pendik ilçesinin nüfusundaki artışla paralellik göstermektedir. Bu durum 22.2.2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin kapsam ve mahiyetine uygun olarak bir artışın olduğunu göstermektedir. Pendik Belediyesinde çalışan personelin %32’si genç %41,5’i orta ve %25,3’ü üst yaş grubunda yer almaktadır. Dağılımın bu oranlarda olması genç personel ile tecrübeli personelin eşit oranlarda istihdam edildiğinin bir göstergesidir.

Personel yapısının eğitim düzeyi üzerindeki dağılımına bakıldığında çalışanların %63,8’lik gibi büyük bir kesiminin üniversite mezunu olduğu görülmektedir.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL KADRO DURUMU (01.08.2011)			
İstihdam Şekli	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	76	174	250
Kadrolu İşçi	28	120	148
Geçici İşçi	6	25	31
Sözleşmeli Personel	42	105	147
Genel Toplam	152	424	576

YILLAR İTİBARIYLA NÜFUS - PERSONEL DURUMU		
YILLAR	PERSONEL SAYISI	NÜFUS
1990	1,031	196.541
1995	643	278.407
2000	574	389.657
2007	513	520.000
2008	508	541.619
2009	570	562.122
2011	576	585.196

PENDİK BELEDİYESİ YAŞ ORTALAMALARI (01.08.2011)

YAŞ	MEMUR	K. İŞÇİ	G. İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
20 - 30 Yaş Arası	60	11	6	107	184
30 - 40 Yaş Arası	108	84	16	31	239
40 - 50 Yaş Arası	76	52	9	9	146
50 - 60 Yaş Arası	6	1	-	-	7
TOPLAM	250	148	31	147	576

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU (01.08.2011)

TAHSİL	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	G.İŞÇİ	K.İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	2	-	-	50	52
ORTAOKUL	7	-	-	15	22
LİSE	78	8	5	43	134
ÖNLİSANS	57	41	5	13	116
LİSANS	100	96	19	23	238
YÜKSEK LİSANS	6	2	2	4	14
TOPLAM	250	147	31	148	576

LİSANS VE ÖNLİSANS MEZUNLARININ MESLEKİ DAĞILIMI (01.08.2011)

MÜHENDİS	MİMAR	ŞEHİR BÖLGE PLANCISI	AVUKAT	DOKTOR	VETEİNER HEKİM	TEKNİKER	TEKNİSYEN	SOSYOLOG	PSİKOLOG	KAMU YÖNETİMİ	İKTİSAT	İŞLETME	HALKLA İLİŞKİLER	SOSYAL BİLİMLER
88	21	11	11	3	4	60	18	6	1	15	17	18	17	11

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Hükümet programı, kalkınma planı ve belediyemizin stratejik planı çerçevesinde kurumumuzun temel politika ve öncelikleri kısaca şöyledir;

- Yönetim, planlama, projelendirme ve diğer tüm konularda kaliteli hizmet ve denetim için gerekli personel yönetiminin sağlanması,
- Kurum içi iletişim ile halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi
- Kurumun idari, mali ve fiziki yapısının güçlendirilmesi,
- “Kâğıtsız ofis” dönemine geçilmesi yönünde çalışmaların sürdürülmesi
- Stratejik planın ve performans esaslı bütçeleme sisteminin etkinliği arttırmak
- Kurumun kalite politikası kapsamında kalite yönetim sistemi başta olmak üzere diğer tüm yönetim sistemlerinin etkinliğinin sürekli artırılması
- Kentin altyapı, üst yapı, ulaşım ve yapılaşma sistemleri ile sosyal kullanım alanlarının geliştirilmesi
- Vatandaş ihtiyaç ve taleplerinin ön planda tutulması, memnuniyet derecelerinin araştırılması ve değerlendirilmesi
- Tüm vatandaşların sosyal hizmetlere kolay erişimini sağlayacak “İnteraktif Sosyal Hizmet Sunumu” geliştirilmesi
- Halk sağlığı ve çevre temizliği konusundaki çalışmaların artırılması ve bu alanlarda yeni sistemler geliştirilmesi
- Sosyal ve kültürel amaçlı hizmetlerin kentin sosyo-ekonomik yapısı ve halkın ihtiyaçları göz önüne alınarak çeşitlendirilerek sürdürülmesi

B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

a) Misyon

“Pendik’in Kentsel Gelişim Seviyesini ve Pendik Halkının Yaşam Kalitesini Sürekli Artırmaktır.”

b) Vizyon

“Belediyecilikte Öncü ve Örnek Olmaktır.”

c) Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

Stratejik Amaç-1: Kurumsal Gelişimin Sağlanması

Kurumsal yapının güçlendirilmesi, halka sunulan hizmet kalitesinin artırılması ve çalışan memnuniyetinin sağlanması amacıyla kurum içinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışı

sağlayacak çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi
- Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi
- Denetim Sağlanması
- Mali Yapının Geliştirilmesi
- Bilişim ve Teknoloji Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-2: Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi

Pendik halkını çağın gerektirdiği kent yapısı içerisinde yaşatmak amacıyla kentin gelişimi için gerekli olan altyapı ve üstyapı çalışmaları ile çevre düzenlemelerinin arttırılarak yapılması planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Altyapı-Ulaşım Ağına Geliştirilmesi
- Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Arttırılması
- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Stratejik Amaç-3: Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi

Toplumsal her kesimine ulaşarak kentin ve kentlilerin kültürel, sosyal ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılamak ve toplumsal gelişimi destekleyen hizmetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla toplumsal faaliyetlerin hızla sürdürülmesi planlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir.

- Toplumsal Dayanışmanın Arttırılması
- Toplum Sağlığının Korunması
- Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi
- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin geliştirilmesi
- Çevrenin Korunması
- Kent Temizliğinin Sağlanması
- İlçe Eğitimine Katkı
- Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kurum performansının ölçülmesine ve 2012 yılı faaliyetlerinin programlanmasına yönelik stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere bağlı performans hedefleri belirlenmiştir. Performans hedeflerini gerçekleştirmek için gerekli faaliyetler ve hedefler birim bazlı belirlenmiş ve gerekli kaynak ihtiyacı da yine faaliyet bazlı olarak programlanmıştır.

Pendik Belediyesinin hizmet sunumundaki öncelikleri çerçevesinde 2012 yılı içerisinde gerçekleştireceği performans hedefleri belirlenmiştir. Çıktı ve sonuç odaklı bir sistemin oluşturulması amacıyla ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir ve geçmiş yıllar ile karşılaştırılabilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları geçmiş yıllarda gerçekleşen harcamalar doğrultusunda hesaplanmıştır.

Bu çalışmalarla ilgili tablolar “Performans Programı Tablolar” kısmında sunulmuştur. (Bkz. Performans Programı Tablolar:Tablo-1: Performans Hedefi Tablosu, Tablo-2: Faaliyet Maliyetleri Tablosu)

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Stratejik Plan ile bütçe ilişkisinin sağlanması amacıyla hazırlanan 2012 performans programında yer alan performans hedefleri ve faaliyetler için bütçe içi ve bütçe dışı kaynaklar ve payları belirlenmiştir.

Bu çalışmalarla ilgili tablolar “Performans Programı Tablolar” kısmında sunulmuştur. (Bkz. Performans Programı Tablolar:Tablo-3: İdare Performans Tablosu, Tablo-4: Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu)

III-EKLER

Performans hedefleri ve buna bağlı olarak faaliyetleri gerçekleştirecek sorumlu birimlerin ayrıntılı gösterildiği ayrıntılı tablolar “Performans Programı Tablolar” kısmında sunulmuştur. (Bkz. Performans Programı Tablolar:Tablo-5: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo)

İdari performans programının gerçekleştirilmesi ve takibinin yapılması amacıyla ayrıntılı olarak hazırlanan “Performans Ölçüm Tablosu”“Performans Programı Tablolar” kısmında sunulmuştur.(Bkz. Performans Programı Tablolar:Tablo: Performans Programı Ölçüm Sistemi)



IV-PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI



PENDİK BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI
2012



PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI



PERFORMANS HEDEFİ

TABLOSU

TABLO-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.1.İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.1.1.EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Açıklamalar: Kurum içinde personel yetkinliğinin artırılması, hizmet üretiminde ve sunumunda optimum seviyeye gelinmesi amacıyla tüm eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Personel/Saat (Kişi Başı Verilecek Eğitim Saati)	8 Kişi/Saat	8 Kişi/Saat	10 Kişi/Saat
2	Personel/Saat (Kişi Başı Verilecek Eğitim Saati)	-	2 Kişi/Saat	12 Kişi/Saat
3	Personel/Saat (Kişi Başı Verilecek Eğitim Saati)	-	100 Kişi	4 Kişi/Saat
4	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	7 Kişi	3 Kişi	5 Kişi
5	Eğitim Verilecek Birim Adedi	-	-	3 Birim
6	Eğitim Sayısı	2 Eğitim	2 Eğitim	2 Eğitim

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet İçi Eğitim İhtiyacının Karşılanması	150.000,00		150.000,00
2	İlgili Personele Doküman Yönetim Sisteminin Kullanımına Yönelik Eğitim Verilmesi (Kişi Başı Saat)	0,00		0,00
3	Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi Verilmesi	0,00		0,00
4	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	0,00		0,00
5	Belnet Programı'nın Etkin Kullanılabilirliğinin Artırılması İçin Eğitim Desteği Sağlanması	0,00		0,00
6	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	0,00		0,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.1. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.1.2.PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Personel motivasyonunu arttırmak, iş verimini yükseltmek amacıyla çeşitli motivasyon artırıcı faaliyetler yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Personele Yönelik Düzenlenecek Etkinlik Adedi	2 Etkinlik	2 Etkinlik	4 Etkinlik
2	Personele Düzenlenecek Yemek Adedi	1 Adet	2 Adet	2 Adet
3	Personel Memnuniyet Ölçülmesine Yönelik Uygulanacak Anket Adedi	1 Anket Uygulaması	1 Anket Uygulaması	2 Anket Uygulaması

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	25.000,00		25.000,00
2	Personel Yemeği Düzenlenmesi	75.000,00		75.000,00
3	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.1. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.1.3.İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Hizmet üretiminde ve sunumunda sıkıntı yaşanmaması amacıyla yeterli insan kaynağı desteğinin sağlanması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale	1 İhale	1 İhale

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Personel İhtiyacının Karşıllanması (Hizmet Alımı)	12.000.000,00		12.000.000,00
Genel Toplam	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.2.1.KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Açıklamalar: Kurumsallaşma anlamında kalitenin sağlanması ve kalite standartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi amacıyla kalite yönetim sistemi etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Öneri Sistemini Uygulama Adedi	1 Adet	1 Adet	2 Adet
2 Beyin Fırtınası Toplantısı Adedi	-	2 Toplantı	4 Toplantı
3 Ortalama Yapılacak Süreç İyileştirme Adedi	-	-	2 Süreç
4 Ortalama Yapılacak Kıyaslama Adedi	-	-	1 Kıyaslama
5 Ortalama Yapılacak Kalite Çemberi Adedi	-	-	4 Adet Kalite Çemberi

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Öneri Sisteminin Uygulanması	0,00		0,00
2 Beyin Fırtınası Toplantısı Yapılması	0,00		0,00
3 Süreç İyileştirme Yapılması	0,00		0,00
4 Kıyaslama Yapılması	0,00		0,00
5 Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.2. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.2.2. DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Açıklamalar: Kalite yönetim sisteminin etkinliğini sürekli arttırmak amacıyla kalite denetimlerinin aralıklarla yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Yapılacak İç Tetkik Adedi	2 Adet	2 Adet	2 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.3.1.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: Üst ast, birimler arası ve bölümler arası iletişimin artırılması, hizmet üretimi ve sunumu öncesi alınacak kararların sistematik olarak değerlendirilmesi amacıyla düzenli toplantılar yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Genel Değerlendirme Toplantısı Düzenleme Adedi	1 Toplantı	1 Toplantı	1 Toplantı
2 Ortalama Yapılacak Toplantı Adedi	12 Toplantı	12 Toplantı	12 Toplantı

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Genel Değerlendirme Toplantısı Yapılması	0,00		0,00
2 Birim İçi Toplantı Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.3.2.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın artırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın artırılması amacıyla çeşitli ölçümler yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesine Yönelik Uygulanacak Anket Adedi	-	-	4 Anket Uygulanması

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İç Müşteri Memnuniyet Anketleri Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.3.KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.3.3.KURUM İÇİ İLETİŞİM VE YARDIMLAŞMANIN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Kurum içi yardımlaşmanın artırılması, birimler arası ortak çalışmanın benimsenmesi ve kurumsallaşmanın artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 İç Müşteri Memnuniyeti Oranı	-	-	84%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.4.1.BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından yapılan veya yapılacak her türlü faaliyetin tanıtılması ve halkın bilinçlendirilmesi amacıyla çeşitli basım yayın faaliyetleri yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Yayın Sayısı	24 Sayı	24 Sayı	24 Sayı
2 Kitap Çeşit Adedi	6 Çeşit	6 Çeşit	6 Çeşit
3 Yayın Sayısı	12 Sayı	12 Sayı	12 Sayı
4 Basılacak m2 Miktarı	13000 m2	75000 m2	100.000 m2
5 Konu Adedi	5 Konu	4 Konu	10 Konu
6 Konu Adedi	13.000 Adet	15.000 Adet	30 Konu
7 Pankart veya Afiş Adedi	-	10.000 Adet	10.000 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye Bülteni Yayınlanması	450.000,00		450.000,00
2 Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	20.000,00		20.000,00
3 Kültür Sanat Broşürü Basılması	180.000,00		180.000,00
4 Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	150.000,00		150.000,00
5 Çeşitli Konularda Broşür Basılması	50.000,00		50.000,00
6 Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	150.000,00		150.000,00
7 Belediyemiz Etkinlik Ve Faaliyetlerinin Halka Duyurulması Amaçlı Yapılan Pankart Ve Afişlerin İlçemizin Muhtelif Yerlerine Asılması	0,00		0,00
Genel Toplam	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.4.HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.4.2.KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Açıklamalar: Halkın sorunlarını, taleplerini, isteklerini ve şikayetlerini öğrenmek, araştırmak ve çözüm bulmak, halkla iletişimin artırılmasını sağlamak amacıyla çeşitli toplantı ve araştırmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Düzenlenme Sayısı	2 Konsey	2 Konsey	2 Konsey
2	Meclis Toplantı Sayısı	8 Toplantı	8 Toplantı	8 Toplantı
3	Meclis Toplantı Sayısı	-	-	62 Toplantı
4	Kamuoyu Araştırması Amacıyla Uygulanacak Anket Adedi	-	-	4 Anket Uygulaması

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent Konseyi Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Yerel Gündem 21 Kapsamında Meclis Faaliyetleri Sürdürülmesi	0,00		0,00
3	Halk Meclisleri Düzenlenmesi (Mahalle Bazında/Her Mahallede 2 Defa)	0,00		0,00
4	Kamuoyu Araştırması Yapılması	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.5.1.ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Açıklamalar: Üretilcek ve sunulacak hizmet türüne göre personel ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla çeşitli malzeme alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale	2 İhale	2 İhale
2	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale	2 İhale	2 İhale
3	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale	1 İhale	1 İhale
4	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale	2 İhale	2 İhale
5	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	-	2 İhale	2 İhale
6	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	-	1 İhale	3 İhale

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırtasiye İhtiyacının Karşıllanması	120.000,00		120.000,00
2	Evrak Basım İhtiyacının Karşıllanması	200.000,00		200.000,00
3	Toner Dolumu İhtiyacının Karşıllanması	30.000,00		30.000,00
4	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşıllanması	30.000,00		30.000,00
5	Mobilya İhtiyacının Karşıllanması	155.000,00		155.000,00
6	Dayanıklı Mamul Ve Mal Alımı Yapılması	145.000,00		145.000,00
Genel Toplam		680.000,00	0,00	680.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.5.2.HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Kurumun hizmet alanlarının iyileştirilmesi ve yenilenmesi amacıyla hizmet binalarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğin Sağlanması Amacıyla Yapılacak İhale Sayısı	100%	100%	1 İhale
2	Bakım Onarım Yapılacak Hizmet Ünitesi Adedi	-	32 Adet Hizmet Ünitesi	35 Adet Hizmet Ünitesi
3	Tesisat Bağlanacak Hizmet Ünitesi Adedi	-	6 Adet Hizmet Ünitesi	12 Adet Hizmet Ünitesi
4	Kiralanacak Hizmet Ünitesi Adedi	-	-	3 Adet
5	Adet	-	600 Adet	700 Adet
6	Tamamlanma Oranı %	-	-	100%
7	Tamamlanma Oranı %	-	-	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	3.400.000,00		3.400.000,00
2	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Hizmet Ünitelerinin Boya, Badana Ve Bakım-Onarımlarının Yapılması	400.000,00		400.000,00
3	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su, Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	0,00		0,00
4	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	850.000,00		850.000,00
5	Pendik Belediye Başkanlığı Merkez Bina, Atatürk Kültür Evi, Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi, Yunus Emre Kültür Ve Sanat Merkezinde Düzenlenen İhale, Meclis/Encümen Toplantıları, Konferans, Konser, Söyleşi, Panel, Nikah Merasimleri, Okul Müsamereleri Vb. Etkinliklerde Ses Düzeni ve Projeksiyon Kurulumu İle Web Üzerinden Canlı Yayın Yapılmasını Sağlamak	0,00		0,00
6	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	1.000.000,00		1.000.000,00
7	Belediye Hizmet Binası ve Yan Tesisleri Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		5.650.000,00	0,00	5.650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.5.ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.5.3.HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Açıklamalar: Pendik Belediyesi bünyesinde hizmet amaçlı kullanılan araçların her türlü bakım, onarım ve diğer ihtiyaçlarının karşılanması ve ihtiyaçlar kapsamında yeni araçları bünyeye kazandırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale	1 İhale	1 İhale
2 İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	4 İhale	4 İhale	4 İhale
3 İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale	2 İhale	2 İhale
4 İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale	1 İhale	1 İhale
5 Hizmetin Karşılama Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	-	100%	1 İhale

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Araç İhtiyacının Karşılama (Araç Kiralama)	6.000.000,00		6.000.000,00
2 Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşılama	65.000,00		65.000,00
3 Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	7.000,00		7.000,00
4 Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	2.000,00		2.000,00
5 İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım, Yedek Parça ve Akaryakıt Alımı Yapılması	6.450.000,00		6.450.000,00
Genel Toplam	12.524.000,00	0,00	12.524.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.6.DENETİMİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	1.6.1.KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ
Açıklamalar: Bir önceki yılın değerlendirilmesi ve bir sonraki yılın planlamasının yapılması, değerlendirme ve planlama sonucunda kurum performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Hazırlanacak Performans Programı Adedi	1 Adet	1 Adet	1 Adet
2 Hazırlanacak İdari Faaliyet Raporu Adedi	1 Adet	1 Adet	1 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Performans Programının Hazırlanması	0,00		0,00
2 İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.7.1.KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Açıklamalar: Kurumun mali yapısının güçlendirilmesi, kurum gayrimenkullerinin değerlendirilmesi amacıyla kiralama ve satış faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Satışı Yapılacak Parsel Adedi	5.000 m2	10.000 m2	10 Adet Parsel
2	Ecrimisil Alınacak Parsel Adedi	-	-	40 Parsel
3	Tahsis Edilecek Kültür Merkezi ve Mesire Alanı Adedi	-	-	350 Adet
4	Kiraya Verilecek Hizmet Ünitesi Adedi	-	-	5 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (Parsel)	0,00		0,00
2	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlarda Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)	0,00		0,00
3	Kültür Merkezleri Ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	0,00		0,00
4	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.7.2.GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİ ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Hafta tatili ruhsatı ve Pazar yeri işgaliye harçlarının tahsil edilmesi gibi kuruma gelir getirici faaliyetleri artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Ruhsat Adedi	559 Ruhsat	430 Ruhsat	700 Ruhsat
2	Tahsil Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gereken Miktar	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.7.MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.7.3.DIŞ KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından üretilen projelerin gerçekleştirilmesi aşamasında dış kaynaklardan yararlanılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Proje Adedi	1 Proje	4 Proje	4 Proje

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.8.1.DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Pendik Belediyesi tarafından kullanılan aktif dokümanlar ile arşinde bulunan dokümanlarının dijital ortama aktarılması, dijital ortamda arşiv sisteminin hızlı bir şekilde kullanılması ve tüm dokümanların yer aldığı bir yedekleme merkezinin kurulması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Aktarılan Dosya Adedi/ Mevcut Dosya Adedi	-	-	100%
2 Yedekleme Merkezi Kurulması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	-	100%	1 İhale
3 1 Saatin Altında Karşılama Oranı	-	-	90%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kurum Arşivinin Dijital Ortama Aktarılması	250.000,00		250.000,00
2 Şehir Dışında Bir Yedekleme Merkezi Kurulması	10.000,00		10.000,00
3 Kurumsal Arşive Gelen Dosya Taleplerinin Karşıllanması	0,00		0,00
Genel Toplam	260.000,00	0,00	260.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.8.2.DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Kurum içinde kullanılan dijital verilerin genişletilmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Tamamlanma Yüzdesi	-	-	100%
2 Veri Entegrasyonun Yapılacağı Kurum Adedi	-	-	2 Kurum
3 Entegre Edilen Pazar Esnafı / Tüm Pazar Esnafı	100%	100%	100%
4 Temin Edilecek El Terminali Adedi	-	15 Adet	10 Adet
5 Hazırlanan Veriler / Tüm Mahalle Verileri	-	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İSMEP Projesi Kapsamında Toplanan Verilerin Sisteme Eklenmesi	0,00		0,00
2 Kurumlarla Veri Entegrasyonun Sağlanması	0,00		0,00
3 Pazar Esnafı Bilgilerinin Güncellenerek El Terminalleri İle Entegre Edilmesi	0,00		0,00
4 Pazaryeri Denetimlerinin Etkinliğini Arttırmaya Yönelik El Terminali Temin Edilmesi	0,00		0,00
5 İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.8.3.BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Açıklamalar: Pendik Belediyesi hizmetinde kullanılan/kullanılacak bilgisayarların ve buna benzer diğer dijital ürünlerin ihtiyaç doğrultusunda alımı yapılması veya yenilenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 PC Adedi	-	-	180 Adet PC
2 Yazıcı Adedi	-	-	20 Adet Yazıcı
3 Server Adedi	-	-	5 Adet Server
4 Notebook Adedi	-	-	15 Adet Notebook

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	300.000,00		300.000,00
2 Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	50.000,00		50.000,00
3 Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Server Alımı Yapılması	70.000,00		70.000,00
4 Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam	450.000,00	0,00	450.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.8.4.BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Faaliyetlerin sürdürülmesine yardımcı olan programların ve yazılımların güncellenmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni yazılımların kurum bünyesine kazandırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 İhale Adedi	-	-	1 İhale
2 Programa Eklenecek Foksiyon Adedi	-	-	2 Fonksiyon
3 Tamamlanma Yüzdesi	-	-	100%
4 Entegrasyonun Sağlanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	-	-	1 İhale
5 Programın Güncellenmesi Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	-	-	1 İhale

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 3D Harita İhalesinin Yapılması	40.000,00		40.000,00
2 Belnet_NC Programına Fonksiyon Eklenmesi	0,00		0,00
3 GIS-MIS Programlarının Entegrasyonunun Tamamlanması	0,00		0,00
4 İş Süreçlerinin Otomasyona Entegrasyonun Sağlanması	140.000,00		140.000,00
5 İhale Programının Güncellenmesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam	190.000,00	0,00	190.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef	1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	1.8.5.BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Açıklamalar: Dijital verilerin, veri tabanlarının, kişisel bilgilerin ve araştırma faaliyetlerinin güvenliğini arttırmak ve sürekliliğini sağlamak hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Yapılacak İç Tetkik Adedi	-	-	2 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		1.KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
Hedef		1.8.BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		1.8.6.HALKA YÖNELİK İNTERNET VE DİĞER UYGULAMALARIN GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: Pendik halkının belediye hizmetlerinden dijital ortamda daha fazla yararlanmasını sağlayacak yenilikler ve uygulamalar yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	E-Belediye Çalışmaları Kapsamında Yapılacak Uygulama Adedi	-	-	9 Adet
2	Bilgi Ekranlarının Yerleştirileceği Nokta Sayısı	-	-	6 Nokta
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	0,00		0,00
2	KİOKS Bilgi Ekranlarının Şehrin Belirli Noktalarına Yerleştirilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		PENDİK BELEDİYESİ		
Amaç		2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ		
Hedef		2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Performans Hedefi		2.1.1.ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ		
Açıklamalar: İlçe ulaşım ağının geliştirilmesi amacıyla yeni yollar açılması, yolların genişletilmesi, yolların yenilenmesi vb. çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Açılacak Km Miktarı	2 KM	6 KM	6 KM
2	Yol Genişletmesi Yapılacak KM Miktarı	6 KM	2 KM	2 KM
3	Asfalt Serim Yapılacak Ton Miktarı	300000 m²	30000 Ton	40000 Ton
4	Asfalt Yama Yapılacak Ton Miktarı	300000 m²	45000 Ton	70000 Ton
5	Duvar Yapılacak Metre Miktarı	-	1000 Metre	1000 Metre
6	Yapım ve Tamirat Yapılacak M² Miktarı	-	70000 m²	80000 m²
7	Cadde Adedi	-	3 Adet	3 Adet
8	Düzenlenecek Meydan Adedi	-	1 Adet	2 Adet
9	Aydınlatılacak Cadde Adedi	-	5 Adet Cadde	12 Adet Cadde
10	Boyanacak Bordur/Tretuvar Miktarı (KM)	-	-	400 Km
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	0,00		0,00
2	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	0,00		0,00
3	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	5.000.000,00		5.000.000,00
4	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	6.500.000,00		6.500.000,00
5	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
6	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamiratu İle İlgili Çalışmalar Yapılması	4.500.000,00		4.500.000,00
7	Prestij Cadde Yapılması	3.000.000,00		3.000.000,00
8	Meydan Düzenlemesi Yapılması	200.000,00		200.000,00
9	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Prestij Caddelerin Aydınlatılması	400.000,00		400.000,00
10	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		20.630.000,00	0,00	20.630.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	2.1.2.ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: İlçe altyapısındaki olası aksakların önlenmesi, su şebekelerinin iyileştirilmesi amacıyla altyapı hizmetlerinin artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Şebeke Yapılacak KM Miktarı	0,7 KM	0,7 KM	1 KM
2	Şebeke Yapılacak M Miktarı	1600 Metre	7500 Metre	10000 Metre
3	Tekrarlanan Izgara Temizlik Adedi	-	5 Defa	5 Defa

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	150.000,00		150.000,00
2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	2.850.000,00		2.850.000,00
3	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.1. ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	2.1.3.KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Açıklamalar: Altyapı, ulaşım ve çevre düzenlemelerinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli projeler hazırlanması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Proje Adedi	-	15 Adet	20 Adet
2	Proje Adedi	1 Adet	3 Adet	4 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	25.000,00		25.000,00
2	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesine Yönelik Projelerin Hazırlanması	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		225.000,00	0,00	225.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	2.2.1. ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Açıklamalar: Pendik ilçesinin planlı yapılaşmasının artırılması amacıyla ilçe genelinde analitik etüd çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
2	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
3	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
4	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
5	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ertuğrulgazi Mahallesinin Tamamı, Süluntepe Yayalar Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00		0,00
2	Yenişehir Ve Çamlık Mahallelerinin Tamamı Ve Harmandere Mahallesinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00		0,00
3	Kurtköy Mahallesinin Tamamı, Şeyhli Ve Süluntepe Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00		0,00
4	Esenyalı, Orhangazi, Fatih Ve Ahmet Yesevi Mahallelerinin Tamamı Ve Güzelyalı Mahallesinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1 / 5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00		0,00
5	Çınardere Mahallesinin Tamamını Ve Velibaba Ve Yayalar Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1 / 5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	2.2.2.İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar planlarının yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	60%
2	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
3	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
4	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
5	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1/1000 Ölçekli Pendik 2 Nolu Revizyon İmar Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00		0,00
2	1/1000 Ölçekli Pendik 6 Nolu Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00		0,00
3	1/1000 Ölçekli Burla Biraderler Korusu Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00		0,00
4	1/1000 Ölçekli Aydos Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00		0,00
5	1/1000 Ölçekli Pendik Höyüğü 1.Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Açıklamalar: İlçe genelinde planlı yapılaşmanın desteklenmesi amacıyla çeşitli alanlarda imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tamamlanma Yüzdesi (%)	35%	-	65%
2	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	35%	30%
3	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	35%	30%
4	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	60%	40%
5	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	65%
6	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	65%
7	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	35%
8	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	100%
9	Tamamlanma Yüzdesi (%)	-	-	30%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yayalar 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	400.000,00		400.000,00
2	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00		100.000,00
3	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	150.000,00		150.000,00
4	Sapanbağları İmar Uygulamasının Yapılması	30.000,00		30.000,00
5	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	105.000,00		105.000,00
6	Fevzi Çakmak-Ytong İmar Uygulamasının Yapılması	80.000,00		80.000,00
7	Ertuğrulgazi Süluntepe 3 İmar Uygulamasının Yapılması	310.000,00		310.000,00
8	2562 Ada İmar Uygulamasının Yapılması	0,00		0,00
9	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (2.Etap)	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam		1.575.000,00	0,00	1.575.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.2.PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	2.2.4.KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Planlı yapılaşma kapsamında çeşitli kentsel düzenlemeler yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Parsel Adedi	10.000 m2	286.000 m2	8 Adet
2	Devri Yapılacak Parsel Adedi	-	-	2 Adet
3	Tahsis Edilecek Taşınmaz Adedi	-	-	4 Adet
4	Verilecek Tapu Adedi	63	100	50
5	Tasfiye Sayısı	12	20	40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	5.625.000,00		5.625.000,00
2	Belediye Mülkiyetine Ait Yerlerin Devir İşlemlerinin Yapılması	0,00		0,00
3	Belediye Ait Taşınmazların Diğer Kurumlara Tahsis Edilmesi (Kullanım Hakkı)	0,00		0,00
4	2981 Sayılı Kanun Çerçevesinde Tapu Verilmesi	0,00		0,00
5	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		5.625.000,00	0,00	5.625.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	2.3.1.PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Halkın kullanım alanlarının artırılması ve iyileştirilmesi, halka yeni kullanım alanlarının oluşturulması amacıyla park alanlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yapılacak Park Adedi	1 Adet	1 Adet	3 Adet
2	Revize Edilecek Park Adedi	6 Adet	6 Adet	8 Adet
3	Temin ve Montajı Yapılacak Çocuk Oyun Grubu Adedi	1 Alan	4 Alan	15 Adet
4	Temin ve Montajı Yapılacak Fitness Aletleri Adedi	-	12 Adet	15 Adet
5	Alınacak ve Montajı Yapılacak Bank Adedi	2000 Adet	1600 Adet	2000 Adet
6	Alınacak ve Montajı Yapılacak Çöp Kovası Adedi	900 Adet	1500 Adet	2000 Adet
7	Alınacak ve Montajı Yapılacak Saksılık Adedi	-	100 Adet	300 Adet
8	İmalatı ve Montajı Yapılacak Kamelya/Pergola Adedi	18 Adet	30 Adet	30 Adet
9	Aydınlatılacak Park Adedi	-	3 Adet	10 Adet
10	Su Bağlantısı Yapılacak Park Adedi	-	8 Adet	10 Adet
11	Yenilenen Park Adedi (Proje)	-	-	10 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Park Yapılması	2.700.000,00		2.700.000,00
2	Parkların Revize Edilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	300.000,00		300.000,00
4	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	500.000,00		500.000,00
5	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00		100.000,00
6	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	50.000,00		50.000,00
7	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00		100.000,00
8	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	500.000,00		500.000,00
9	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Parkların Aydınlatılması	300.000,00		300.000,00
10	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park ve Bahçelere Su Bağlanması	0,00		0,00
11	Parkların Yenilenmesi (Proje)	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		5.600.000,00	0,00	5.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	2.3.2.YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Yeşil alanların genişletilmesi, yeşil alan yapılacak yerlerin düzenlenmesi ve bu alanlarda çeşitli projelerin hazırlanması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Düzenlenecek Alan Adedi	1 Alan	4 Alan	4 Alan
2 Dikimi Yapılacak Ağaç-Fidan Adedi	25.000 Adet	14.000 Adet	14.000 Adet
3 Ağaç-Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	12.000 Adet Ağaç Dağıtımı	60.000 Adet Çiçek Dağıtımı	1 İhale
4 Proje Adedi	100 Adet	155 Adet	100 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	750.000,00		750.000,00
2 Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	650.000,00		650.000,00
3 Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	50.000,00		50.000,00
4 Yapı Tesis ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	2.KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
Hedef	2.3.REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Açıklamalar: İlçe genelinde mevcut yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Park ve Yeşil Alan Temizliğinin Yapılması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale	1 İhale	1 İhale
2 İmalatı ve Tamirâtı Yapılacak Muhtelif Demir Adedi	1.000 Adet	1.000 Adet	1.000 Adet
3 Ağaçların Sulanması ve Yabani Otların Biçilmesi Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	30.000 ton (sulama) 3000 dönüm (ot biçimi)	30.000 ton (sulama) 3000 dönüm (ot biçimi)	1 İhale
4 Budama Yapılacak Ağaç Adedi	1326 Adet	3458 Adet	2000 Adet
5 Kesim Yapılacak Ağaç Adedi	400 Adet	303 Adet	3000 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Park ve Yeşil Alanlarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
2 Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	100.000,00		100.000,00
3 Pendik Geneli Cadde, Sokak ve Yeşil Alanlardaki Ağaçların Sulanması ve Yabani Otların Biçilmesi	600.000,00		600.000,00
4 Pendik Genelindeki Ağaçların Budama İşlemlerin Yapılması	0,00		0,00
5 Pendik Genelindeki Ağaçların Kesim İşlemlerin Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.1.SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Pendik ilçe sınırları içinde yaşayan ihtiyaç sahiplerine gerekli koşullar dahilinde yardımlar yapılması, yardımların artırılması ve gereken konularda destek verilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	107 Aile	120 Aile	110 Aile
2	İftar Yemeği Verilecek Kişi Sayısı	215.635 Kişi	120.000 Kişi	120.000 Kişi
3	Nakdi Yardım Yapılacak Aile Sayısı	2.786 Aile	3.000 Aile	3.000 Aile
4	Kuru Gıda Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	8.403 Aile	9.000 Aile	9.000 Aile
5	Giysi Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	2.857 Aile	3.000 Aile	3.000 Aile
6	Yardım Yapılacak Ayakkabı Sayısı	6.778 Çift Ayakkabı	10.000 Çift Ayakkabı	6.000 Çift Ayakkabı
7	Ev Eşyası Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	306 Aile	250 Aile	300 Aile
8	Engellilere Yapılacak Araç Sayısı	6 Manuel Sandalye / 4 Akülü Sandalye	Arz/Talep	15 Manuel Sandalye / 5 Akülü Sandalye
9	Bez Yardımı Yapılacak Özürlü Sayısı	141 Kişi	Arz/Talep	140 Kişi
10	Ev Ziyareti Yapılacak Aile Sayısı	280 Aile	Arz/Talep	1.300 Aile
11	Temizlik Yapılacak Ev Sayısı	18 Ev	40 Ev	15 Ev
12	Dağıtılacak Soba Sayısı	83 Adet	100 Adet	80 Adet
13	Tespit Edilecek Kişi Sayısı	1235 Kişi	Arz/Talep	400 Kişi
14	Toplantı Adedi	-	Arz/Talep	4 Toplantı
15	Yapılacak Aile Çocuk İlişkisi Eğitim Sayısı	15 Eğitim	12 Eğitim	12 Eğitim

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	600.000,00		600.000,00
2	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	900.000,00		900.000,00
3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	1.200.000,00		1.200.000,00
4	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	2.250.000,00		2.250.000,00
5	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	320.000,00		320.000,00
6	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	150.000,00		150.000,00
7	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Yardımı	135.000,00		135.000,00
8	Engellilere Yönelik Medikal Araç Yardımı Yapılması	102.000,00		102.000,00
9	Özürlülere Yönelik Bez Yardımı Yapılması	108.000,00		108.000,00
10	Sosyal-Manevi Bakım Kapsamında Ev Ziyaretleri Yapılması	0,00		0,00
11	İhtiyacı Olanlara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	0,00		0,00
12	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	30.000,00		30.000,00
13	Ayni-Nakdi, Özürlü Ve Bakım Maaşı Uygun Olan Kişilerin Tespit Edilmesi	0,00		0,00
14	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	0,00		0,00
15	Aile Çocuk İlişkisi Eğitimi Düzenlenmesi	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		5.815.000,00	0,00	5.815.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.2.DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Yardıma muhtaç dezavantajlı kesimlere yönelik etkinliklerin, yardımları ve faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Etkinlik Adedi	5 Adet	38 Adet	8 Adet
2	Danışmanlık Hizmeti Verilecek Kişi Sayısı	4.695 Kişi	5.000 Kişi	5.000 Kişi
3	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	57 Kişi	100 Kişi	60 Kişi
4	Destek Verilecek Kişi Sayısı	150 Kişi	Arz/Talep	120 Kişi
5	Yerleştirilecek Kişi Sayısı	25 Kişi	-	80 Kişi
6	Verilecek Kitap Sayısı	-	-	1.500 Kitap
7	Faaliyet Sayısı	-	100%	4 Faaliyet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engellilere Ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Özürlü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	0,00		0,00
3	Engellilere Yönelik Beceri Kursu Düzenlenmesi	0,00		0,00
4	Hizmet Binalarında Sosyal Ve Psikolojik Destek Verilmesi	0,00		0,00
5	Sokakta Kalan Kişilerin İlgili Kurumlara Yerleştirilmesi	0,00		0,00
6	Görme Engellilere Sesli Kitap Hizmeti Verilmesi	50.000,00		50.000,00
7	Çocuk Zabıtası İle Çocuk İstismarının Engellenmesi Yönünde Çalışmalar Yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.3.SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Gençlere yönelik sportif faaliyetlerin ilçe genelinde sürdürülmesi ve spor kulüplerin desteklenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	750 Kişi	1.500 Kişi	1.500 Kişi
2	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	200 Kişi	400 Kişi	600 Kişi
3	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	-	200 Kişi	300 Kişi
4	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	-	5000 Kişi	5.000 Kişi
5	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	120 Kişi	300 Kişi	300 Kişi
6	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	200 Kişi	300 Kişi	300 Kişi
7	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	250 Kişi	500 Kişi	500 Kişi
8	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	200 Kişi	300 Kişi	300 Kişi
9	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	-	100 Kişi	100 Kişi
10	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	-	100 Kişi	150 Kişi
11	Yardım Yapılacak Kulüp Sayısı	-	11 Kulüp	11 Kulüp
12	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	48 Kişi	140 Kişi	140 Kişi

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	290.000,00		290.000,00
2	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	80.000,00		80.000,00
3	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	35.000,00		35.000,00
4	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	450.000,00		450.000,00
5	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	120.000,00		120.000,00
6	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
7	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	75.000,00		75.000,00
8	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
9	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
10	Satranç Kursu Düzenlenmesi	35.000,00		35.000,00
11	Amatör Kulüplere Malzeme Yardımı Yapılması	60.000,00		60.000,00
12	Model Uçak Eğitimi Düzenlenmesi	25.000,00		25.000,00
Genel Toplam		1.320.000,00	0,00	1.320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.4.ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Gençlerin ve çocukların vakitlerini geçirebilecekleri yerlerin artırılması, bu alanlarda etkinlikler düzenlenmesi ve belirli süreli kamplar yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Açılacak Çocuk Kulübü Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
2 Çocuk Kulübüne Mefruşat Alımı İçin Yapılacak İhale Sayısı	1 İhale	1 İhale	1 İhale
3 Etkinliğin Uygulanması İçin Yapılacak İhale Sayısı	-	-	1 İhale
4 Kampa Katılacak Kişi Sayısı	-	250 Kişi	250 Kişi

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çocuk Kulübü Açılışı Yapılması	50.000,00		50.000,00
2 Çocuk Kulübü Mefruşat Alımı Yapılması	50.000,00		50.000,00
3 Çocuk Kulüplerinde Animasyon, Palyaço ve Masalçı Abla Gösterimi İle Eğitici Sanat Etkinliklerinin Düzenlenmesi	35.000,00		35.000,00
4 Yaz Kampı Organizasyonu Yapılması	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam	435.000,00	0,00	435.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.5.SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: İlçe genelinde mahalle sakinlerinin vakitlerini geçirebilecekleri alanların artırılması, ihtiyaç duyulan ve gereklilik arz eden alanların yapılması ve mevcut alanların iyileştirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Tamamlanma Oranı %	-	-	100%
2 Tamamlanma Oranı %	1 Adet	1 Adet	100%
3 Tamamlanma Oranı %	-	-	100%
4 Yapılacak Bina Adedi	-	-	1 Adet
5 Kapalı Spor Sahası Adedi	-	2 Adet	2 Adet
6 Tamamlanma Oranı %	-	-	100%
7 Ramazan Çadırı Adedi	-	5 Adet	5 Adet
8 Kurban Yeri Adedi	-	7 Adet	7 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 1 Adet Kadın Yaşam Merkezi Yapılması (Hamiyet Evleri)	3.800.000,00		3.800.000,00
2 1 Adet Semt Merkezi Yapılması	3.000.000,00		3.000.000,00
3 Kaynarca Mahallesinde 1 Adet Semt Konağı Yapılması	900.000,00		900.000,00
4 Doğu Mahallesi Muhtarlık Binası Yapılması	350.000,00		350.000,00
5 Membran Örtülü Kapalı Spor Sahası Yapılması	653.000,00		653.000,00
6 1 Adet Kapalı Spor Sahası Yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
7 Ramazan Çadırlarında Elektrik ve Klima Bağlantılarının Yapılması	0,00		0,00
8 Kurban Kesim ve Satış Yerlerinin Aydınlatılması Ve Su Bağlanması	0,00		0,00
Genel Toplam	10.703.000,00	0,00	10.703.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.1.TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI
Performans Hedefi	3.1.6.GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Vatandaşa hizmet noktasında belediye çalışanları ile birlikte çalışma isteğinde olan gönüllü vatandaşların her konuda eğitim almasının sağlanması ve motivasyonlarının artırılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Etkinlik Adedi	5 Adet	4 Adet	5 Adet
2 Verilecek Eğitim Saati	6 Adet	8 Adet	7 Saat

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	0,00		0,00
2 Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI
Performans Hedefi	3.2.1.DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Toplum sağlığının korunması, işyerlerinin kalite ürün ve hizmet sunmalarının sağlanması amacıyla ilçe genelinde denetim faaliyetlerin sürdürülmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 İşyeri Denetim Sayısı	-	150 İşyeri	100 İşyeri
2 İşyeri Denetim Sayısı	3.000 İşyeri	3.000 İşyeri	5.000 İşyeri
3 Pazaryeri Denetim Sayısı	-	-	6.000 Pazaryeri
4 Hazırlanacak Yıllık İşletme Planı Adedi	100%	100%	1 Adet
5 Sıhhi Müessese Denetim Sayısı	1000 Sıhhi Müessese	4.000 Sıhhi Müessese	4.000 Sıhhi Müessese
6 Gayrisıhhi Müessese Denetim Sayısı	100%	100%	1.000 Gayri Sıhhi Müessese
7 Denetim Sayısı	-	-	3.000 Denetim
8 Denetleme Adedi	1.593 Adet Denetleme	1.000 Adet Denetleme	1.500 Adet Denetleme

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Gönüllü Zabıtası İle Ortak İşyeri Denetimi Yapılması	0,00		0,00
2 İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	0,00		0,00
3 Pazar Esnafının El Terminaleri İle Denetlenmesi	0,00		0,00
4 Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	0,00		0,00
5 Sıhhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00		0,00
6 Gayrisıhhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00		0,00
7 İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	0,00		0,00
8 Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI
Performans Hedefi	3.2.2.RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Ruhsat almayan gayrisihhi ve sıhhi müesseselerin ruhsat almaları konusunda yapılan faaliyetlerin sürdürülmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Ruhsat Adedi	88 Adet Ruhsat	70 Adet Ruhsat	150 Adet Ruhsat
2	Ruhsat Adedi	609 Adet Ruhsat	600 Adet Ruhsat	750 Adet Ruhsat

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00		0,00
2	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI
Performans Hedefi	3.2.3.SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Halka açık alanların temizliğinin sağlanması hususunda gerekli çalışmaların yapılması ve hizmetin sürdürülmesi için gerekli ihtiyaçların karşılanması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	İlaçlama Amacıyla Alınacak Hizmet Alımı Adedi	-	-	1 İhale
2	İlaç Temini Amacıyla Yapılacak Hizmet Alımı Adedi	-	-	1 İhale
3	Organizasyonun Gerçekleştirilmesi Amacıyla Yapılacak Hizmet Alımı Adedi	1 İhale	1 İhale	1 İhale
4	Malzeme ve İlaç Alım Adedi	-	-	1 İhale

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeşil Alan İlaçlaması Hizmet Alımı	175.000,00		175.000,00
2	Haşere Mücadelesi İşi Hizmet Alımı (İlaç Temini)	400.000,00		400.000,00
3	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	165.000,00		165.000,00
4	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımı	60.000,00		60.000,00
Genel Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.2.TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI
Performans Hedefi	3.2.4.SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Açıklamalar: Toplum sağlığı için tehlike arz eden sokak hayvanlarının her türlü toplama ve rehabilitasyon hizmetlerinin sürdürülmesi hedeflenmekte ayrıca sokak hayvanlarına yönelik yeni barınaklar yapılması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Toplama ve Rehabilitasyon Çalışmaları Kapsamında Alınacak Hizmet Alımı Adedi	1.000 Adet	1.000 Adet	1 İhale
2	Tamamlanma Oranı %	-	-	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	175.000,00		175.000,00
2	Pendik Hayvan Barınağının Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.175.000,00	0,00	1.175.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.1.KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: Halkın kültürel hizmetlerden faydalanması amacıyla çeşitli organizasyonlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Açılacak Sergi Adedi	12 Adet	15 Adet	36 Adet
2	Konferans Adedi	6 Adet	6 Adet	6 Adet
3	Konser/Şiir Dinletisi Adedi	8 Adet	20 Adet	40 Adet
4	Seminer Adedi	30 Adet	30 Adet	32 Adet
5	Düzenlenecek Seminer Sayısı	20 Seminer	20 Seminer	20 Seminer
6	Festival Adedi	6 Adet	1 Adet	2 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Sergilerin Açılması	200.000,00		200.000,00
2	Konferans Düzenlenmesi	90.000,00		90.000,00
3	Konser/Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	180.000,00		180.000,00
4	Kültürel Seminerler Düzenlenmesi	20.000,00		20.000,00
5	Okur Yazar Buluşmaları Seminer Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
6	Festival Düzenlenmesi	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.2.KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: İlçe halkının kültürel anlamda gelişimine katkıda bulunacak farklı alanlarda programlar düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Anma Programı Adedi	8 Adet	4 Adet	3 Adet
2	Program Adedi	15 Adet	25 Adet	40 Adet
3	Program Adedi	25 Adet	40 Adet	60 Adet
4	Program Adedi	-	-	2 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anma Programı Düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	25.000,00		25.000,00
3	Söyleşi Programları Düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
4	Lansman Programları Düzenlenmesi	120.000,00		120.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.3.SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: İlçe genelinde çocuklara ve halka yönelik görsel faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Gösterim Adedi	30 Adet	35 Adet	39 Adet
2	Gösterim Adedi	45 Adet	71 Adet	44 Adet
3	Gösterim Adedi	30 Adet	50 Adet	32 Adet
4	Gösterim Adedi	45 Adet	25 Adet	32 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk Sineması Gösterimi Düzenlenmesi	50.000,00		50.000,00
2	Genel Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	65.000,00		65.000,00
3	Genel Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	125.000,00		125.000,00
4	Çocuk Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	40.000,00		40.000,00
Genel Toplam		280.000,00	0,00	280.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.4.KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal içerikli kurslar düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	600 Kişi	500 Kişi	550 Kişi
2	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	200 Kişi	250 Kişi	260 Kişi
3	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	40 Kişi	100 Kişi	150 Kişi
4	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	60 Kişi	100 Kişi	100 Kişi
5	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	60 Kişi	30 Kişi	25 Kişi

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	300.000,00		300.000,00
2	Hobi Kursları Düzenlenmesi	150.000,00		150.000,00
3	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	100.000,00		100.000,00
4	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	200.000,00		200.000,00
5	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.3.KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.3.5.KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: Kültürel ve sosyal içerikli faaliyetler ve etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Atöyle Çalışması Adedi	36 Adet	40 Adet	40 Adet
2	Yarışma Adedi	5 Adet	8 Adet	6 Adet
3	Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	20 Adet	20 Adet	10 Adet
4	Düzenlenecek Gezi Adedi	10 Adet	30 Adet	15 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	200.000,00		200.000,00
2	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
3	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
4	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	600.000,00		600.000,00
Genel Toplam		1.230.000,00	0,00	1.230.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.4. İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Ticari faaliyetlerin artırılması, halkın ticari faaliyet alanlarına ulaşımının kolaylaştırılması ve yeni ticari alanların oluşturulması amacıyla çeşitli faaliyetlerin yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tamamlanma Oranı %	-	-	100
2	Tamamlanma Oranı %	-	-	100
3	WEB Portalının Hazırlanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	-	-	1 İhale

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğu Mahallesine 1 Adet Bedesten Yapılması	0,00		0,00
2	Sabit Semt Pazarı Yapılması	300.000,00		300.000,00
3	Ruhsatlı İşyerlerine Tanıtım Amaçlı WEB Portalı Hazırlanması	0,00		0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3. TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.4. İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	3.4.2. TİCARETİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: İlçe ekonomisinin büyümesi ve gelişmesi amacıyla ilçede bulunan meslek grubu mensuplarıyla düzenli toplantılar yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Toplantı Sayısı	10 Adet	10 Adet	10 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Meslek Grubu Mensuplarıyla Toplantılar Düzenlenmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.5.ÇEVRENİN KORUNMASI
Performans Hedefi	3.5.1.ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: Çevresel faaliyetlerin artırılması amacıyla halkın bilgilendirilmesi yönünde çeşitli faaliyetler ve kutlamalar yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Kutlama Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
2 Eğitim ve Uygulamaların Yapılacağı Okul Sayısı	100%	100%	83 Okul
3 Düzenlenecek Sergi Sayısı	1 Sergi	1 Sergi	1 Sergi

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	10.000,00		10.000,00
2 Okullarda Çevre Eğitim ve Uygulamasının Yapılması	10.000,00		10.000,00
3 Çevre ve Teknoloji Sergisi Düzenlenmesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam	30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.5.ÇEVRENİN KORUNMASI
Performans Hedefi	3.5.2.ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER DÜZENLENMESİ
Açıklamalar: Çevresel faktörler nedeniyle çevre kirliliğine önlenmesine yönelik çeşitli kampanyalar düzenlenmesi ve geri kazanım konteynırları konulması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Kampanyanın Yapılacağı Mahalle Sayısı	100%	100%	5 Mahalle
2 Konulacak Konteynır Sayısı	50 Adet	84 Adet	50 Adet
3 Süpürme Faaliyeti Yapılacak İhale Adedi	1	1	1 İhale

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	0,00		0,00
2 Geri Kazanım Konteynırlarının Konulması	100.000,00		100.000,00
3 Pendik İlçesindeki Sokak ve Caddelerin Süpürülmesi	8.000.000,00		8.000.000,00
Genel Toplam	8.100.000,00	0,00	8.100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	3.6.1.ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Açıklamalar: Çevre kirliliğinin önlenmesi ve geri dönüşüm faaliyetlerinin artırılması amacıyla çeşitli konularda atıklar toplanılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Geri Dönüşüm Miktarı/Evsel Çöp Miktarı X 100	4%	3,95%	4%
2	Atıkların Toplanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	200.750 Ton	210.000 Ton	1 İhale
3	Atık Eşyaların Toplanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	-	156 Adet	1 İhale
4	Toplanacak Atık Pil Miktarı (KG)	2.250 KG	2.658 KG	3.000 KG
5	Toplanacak Elektronik Atık Adedi	-	-	1.000 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çöp Toplama ve Nakil İşlerinin Yapılması (Ayrıştırma Verimi)	50.000,00		50.000,00
2	Eysel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	20.950.000,00		20.950.000,00
3	Eysel Nitelikli Atık Eşya Toplanması	80.000,00		80.000,00
4	Atık Pillerin Toplanması	10.000,00		10.000,00
5	Elektronik Atıkların Toplanması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		21.110.000,00	0,00	21.110.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	3.6.2.KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Kent temizliğinin artırılarak sürdürülmesi amacıyla gerekli alanlara konteynır temin edilmesi ve çeşitli alanlarda yer altı konteynır sistemine geçilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Temin Edilecek Konteynır Sayısı	1.525 Adet	5.475 Adet	2.500 Adet
2	Temin Edilecek Konteynır Sayısı	-	32 Adet	65 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konteynır Temin Edilmesi	1.200.000,00		1.200.000,00
2	Yer Altı Konteynır Temin Edilmesi	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam		2.700.000,00	0,00	2.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.6.KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	3.6.3.KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde bulunan kamusal alanların iç temizliğinin yapılması ve bu alanlarda bulunan su depolarının temizliğinin yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Okul ve Dini Tesis Adedi	69 Adet	136 Adet	150 Adet
2	Okul ve Dini Tesis Adedi		170 Adet	173 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	75.000,00		75.000,00
2	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	375.000,00		375.000,00
Genel Toplam		450.000,00	0,00	450.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.7.İLÇE EĞİTİMİNE KATKI
Performans Hedefi	3.7.1.OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI
Açıklamalar: İlçe eğitiminin desteklenmesi yönünde hem öğrencilere eğitim yardımı yapılması hem de okullara çeşitli yardımlar yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Eğitim Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	8723 Kişi	15000 Kişi	500 Kişi
2	Eğitim Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	872 Kişi	3 Kişi	4000 Kişi
3	Yardım Yapılacak Okul Sayısı	-	-	84 Okul
4	Prefabrik Anaokulu Adedi	-	3 Adet	4 Adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	100.000,00		100.000,00
2	İlköğretim ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	180.000,00		180.000,00
3	İlköğretim Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	40.000,00		40.000,00
4	Prefabrik Anaokulu Yapılması	847.000,00		847.000,00
Genel Toplam		1.167.000,00	0,00	1.167.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Amaç	3.TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
Hedef	3.7.İLÇE EĞİTİMİNE KATKI
Performans Hedefi	3.7.2.KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Açıklamalar: Okuma ve yazma alanların geliştirilmesi yönünde kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi ve hizmet kapsamında gerek duyulan ihtiyaçların giderilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Açılacak Kütüphane Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
2	Mefruşat ve Kitap Alımı İçin Yapılacak İhale Sayısı	1 İhale	1 İhale	1 İhale

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane Açılması	50.000,00		50.000,00
2	Kütüphane Mefruşat ve Kitap Alımı Yapılması	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00



PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI



FAALİYET MAALİYETLERİ

TABLOSU

TABLO-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.1.1. HİZMET İÇİ EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Birimin veya personelin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda yıl içinde hizmet içi eğitimler yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.1.2. İLGİLİ PERSONELE DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİNİN KULLANIMINA YÖNELİK EĞİTİM VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Doküman Yönetim Sistemini kullanacak personele, yeni sisteme adaptasyonun kolaylaştırılması, hata ve sorunların minimize edilmesi amacıyla eğitim verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.1.3. BİLGİSAYAR KULLANICI EĞİTİMİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kullanıcıların talepleri ve yönetim isteği doğrultusunda personele bilgisayar kullanımı eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.1.4. ÖLÇÜ AYAR EĞİTİMİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Terazî, kütle ölçüleri, hacim ölçüleri gibi ölçü aletlerinin periyodik muayenelerinin yapılması için ilgili personele ölçü ayar eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.1.5. BELNET PROGRAMININ ETKİN KULLANILABİLİRLİĞİNİN ARTTIRILMASI İÇİN EĞİTİM DESTEĞİ SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Adrese dayalı her türlü verinin envanterinin tutulmasını, çok kullanıcıli ortamlarda güvenli bir şekilde güncellenmesini ve paylaşılmasını, yaşayan verinin dinamik olarak sorgulanmasını ve raporlanmasını sağlayan BELNET programının kullanıcılar tarafından etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamak amacıyla birimlere eğitim verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.1.1.6. AFET KURTARMA TEMEL EĞİTİMİNİN VERİLMESİ (AFET)
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Başta deprem olmak üzere doğal afetlere karşı personelin bilinçlendirilmesi ve afetlere hazırlıklı olması amacıyla afet kurtarma temel eğitiminin verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.1.2.1. PERSONEL KAYNAŞMA ETKİNLİĞİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Personel kaynaşma etkinliği düzenlenerek kurum kültürünün gelişmesi, moral ve motivasyonun artırılması ve personel arasındaki kaynaşma ve dayanışmanın sağlanması yoluyla personelin iş veriminin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.1.2.2. PERSONEL YEMEĞİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Personel yemeği ile personel arasında moral ve motivasyonun artırılması, dayanışma ve kaynaşmanın sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2. PERSONEL MOTİVASYONUNUN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.1.2.3. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içerisinde her kademede personelin yatay ve dikey iletişimi ve koordinasyonunun artırılması için personelin istek, sorun ve şikâyetleri ile çözüm yolları konusunda önerilerinin alınması sağlanarak iş veriminin yükseltilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.3. İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.1.3.1. PERSONEL İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum hizmetlerinin daha etkin ve verimli sunulabilmesi birimlerin personel ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.1. ÖNERİ SİSTEMİNİN UYGULANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeni fikir ve öneriler ortaya çıkarmak, sürekli iyileşme ve tam katılımı sağlamak amacıyla belediyemiz genelinde proje-öneri yarışması düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.2. BEYİN FIRTINASI TOPLANTISI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeni fikir ve bakış açıları ortaya çıkarmak amacıyla beyin fırtınası çalışmaları düzenlenecek böylece farklı çözüm planları tasarlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.3. SÜREÇ İYİLEŞTİRME YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Performans artışı amacıyla birimlerin süreç akış şemaları gözden geçirilerek süreçlerde sadeleştirme, iyileştirme ve verimlilik artışı sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.4. KIYASLAMA YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Yeni bir teknik ya da süreç iyileştirmek amacıyla faaliyetleri ve hizmetleri benzer nitelikte ve kapasitede olan farklı kurumlarla kıyaslama yapılması, kıyaslama sonucunda elde edilecek yenilikler veya değişikliklerin kuruma entegrasyonun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI
Faaliyet Adı	1.2.1.5. KALİTE ÇEMBERİ TOPLANTILARI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinde sürekli iyileştirme, birim içi sorunların ve taleplerin görüşülmesi amacıyla gönüllülük esasına dayalı olarak belirli süreler içerisinde birimlerde toplantılar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.2. DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.2.2.1. KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ İÇ TETKİK YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizde uygulanan Kalite Yönetim Sistemi'nin ISO 9001:2008 standardına uygun işleyişinin, etkin olarak uygulanıp uygulanmadığının ve sürekliliğinin sağlanıp sağlanmadığının tespit edilebilmesi amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE
Faaliyet Adı	1.3.1.1. GENEL DEĞERLENDİRME TOPLANTISI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyenin yönetici personelinin katılımıyla bir yıllık faaliyetlerinin değerlendirilip gelecek yılda yapılacak çalışmaların gözden geçirileceği genel değerlendirme toplantısı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	1.3.1.2. BİRİM İÇİ TOPLANTILAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Kurum içerisinde her kademede personelin yatay, dikey iletişimi ve koordinasyonunun artırılmasının sağlanması amacıyla periyodik toplantıların düzenlenmesi ve bu toplantılarla iş ve işgücü veriminin yükseltilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	1.3.2.1. İÇ MÜŞTERİ MEMNUNİYET ANKETLERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurum içerisinde birbirlerinin iç müşterisi konumunda birimlerin karşılıklı olarak beklenti ihtiyaçlarının ve isteklerinin tespit edilerek iç müşteri memnuniyetinin ölçülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN VE YARDIMLAŞMANIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.3.3.1. İÇ MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Açıklamalar: Birimlerin birbirlerine sundukları çıktıları (hizmetleri) kendi beklenti ve ihtiyaçlarını belirli bir seviyede karşılanarak, karşılıklı müşteri tatmini sağlanması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.1. BELEDİYE BÜLTENİ YAYINLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerinden ve ilçemizdeki gelişmelerden vatandaşların haberdar edilmesi amacıyla Belediye Bülteninin belirli sürelerde basılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ TANITIM KİTAPLARI BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal ve kültürel içerikli tanıtım kitaplarının basılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.3. KÜLTÜR SANAT BROŞÜRLERİ BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyenin kültür ve sanat faaliyetlerinin duyurulacağı aylık Kültür Sanat Broşürü basılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.4. TANITIM AMAÇLI DİJİTAL BASKI METARYELLERİ KULLANILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ve ilçeye ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla branda, pankart, yapışkanlı folyo, tek yönlü vinil, dekota... vb. gibi tanıtım materyalleri kullanılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.5. ÇEŞİTLİ KONULARDA BROŞÜR BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin ve özel açıklamaların yer aldığı konu temelli broşürler hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.6. TANITIM AMAÇLI AFİŞLER BASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla afişler bastırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.1.7. BELEDİYEMİZ ETKİNLİK VE FAALİYETLERİNİN HALKA DUYURULMASI AMACIYLA YAPILAN PANKART VE AFİŞLERİN İLÇEMİZİN MUHTELİF YERLERİNE ASILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ve ilçeyle ilgili hizmetlerin duyurulması amacıyla basılan afiş ve pankartların asılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARASTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.1. KENT KONSEYİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentin kalkınma önceliklerinin belirlendiği, sorunlarının tartışıldığı ve çözüm önerilerinin geliştirildiği yılda en az 2 kent konseyi toplantısı düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.2. YEREL GÜNDEM 21 KAPSAMINDA MECLİS FAALİYETLERİ SÜRDÜRÜLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocuk, Kadın, Gençlik, Yaşlı Meclisleri'yle halkın avantajlı ve dezavantajlı her kesimini kapsayan bir oluşum ile halkın yönetime katılması, talep ve şikâyetlerin birinci ağızdan dinlenmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.3. HALK MECLİSLERİ DÜZENLENMESİ (MAHALLE BAZINDA/HER MAHALLEDE 2 DEFA)
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Halkın yönetime katılması, istek ve şikâyetlerinin dinlenmesi ve halk memnuniyetinin sağlanması amacıyla halk meclisleri düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2. KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ
Faaliyet Adı	1.4.2.4. KAMUOYU ARAŞTIRMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizin verdiği ve/veya vereceği hizmetler hakkında memnuniyetin derecesini ölçmek amacıyla kamuoyu araştırmaları yapılması, araştırmaların neticesinde hizmetlerin sunumunda iyileştirmeler yapılması ve vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.1. KIRTASIYE İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu kırtasiye malzemelerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.2. EVRAK BASIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu matbu evrakların temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.3. TONER DOLUMU İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu fotokopi ve printer cihazlarının toner ve kartuşlarının dolumunun yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.4. TONER KARTUŞ ALIMI İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu fotokopi ve printer cihazlarının toner ve kartuşlarının temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.5. MOBİLYA İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin hizmet verdiği tesis ve alanlardaki mobilya ihtiyaçlarının karşılanarak çalışma ortamlarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	155.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		155.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.1.6. DAYANIKLI MAMUL VE MAL ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hizmetlerin etkin bir biçimde sunulması amacıyla ihtiyaç duyulan dayanaklı mamul ve malların alımının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	145.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		145.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		145.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.1. HİZMET BİNASI VE TESİSLERİNİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye birimlerinin hizmet verdiği tesis ve alanlardaki güvenliğin sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.2. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE BULUNAN BELEDİYEMİZE AİT HİZMET ÜNİTELERİNİN BOYA, BADANA VE BAKIM-ONARIMLARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemiz hizmet binalarının boya, badana, tadilat bakım-onarım yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.3. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE BULUNAN BELEDİYEMİZE AİT YENİ HİZMET ÜNİTELERİNE ELEKTRİK, SU, DOĞALGAZ TESİSATI BAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemize ait yeni hizmet ünitelerine elektriki su ve doğalgaz tesisatı bağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.4. BELEDİYEMİZ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİRİMLERE YENİ HİZMET ÜNİTELERİNİN KİRALANMASI (TAHSİSİ)
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlara daha iyi hizmet verebilmek amacıyla belediye faaliyetlerine ilişkin birimlere yeni hizmet ünitelerinin kiralanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.5. PENDİK BELEDİYE BAŞKANLIĞI MERKEZ BİNA, ATATÜRK KÜLTÜR EVİ, MEHMET AKİF ERSOY SANAT MERKEZİ, YUNUS EMRE KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİNDE DÜZENLENEN İHALE, MECLİS/ENCÜMEN TOPLANTILARI, KONFERANS, KONSER, SÖYLEŞİ, PANEL, NİKAH MERASİMLERİ, OKUL MÜSAMERELERİ VB. ETKİNLİKLERDE SES DÜZENİ VE PROJEKSİYON KURULUMU İLE WEB ÜZERİNDEN CANLI YAYIN YAPILMASINI SAĞLAMAK
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şeffaf belediyeçilik anlayışı doğrultusunda Pendik Belediye Başkanlığı merkez bina, atatürk kültür evi, mehmet akif ersoy sanat merkezi, yunus emre kültür ve sanat merkezinde düzenlenen ihale, meclis/encümen toplantıları, konferans, konser, söyleşi, panel, nikah merasimleri, okul müsamereleri vb. etkinliklerde ses düzeni ve projeksiyon kurulumu ile web üzerinden canlı yayın yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.6. BELEDİYE EK HİZMET BİNASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çalışma ortamlarının iyileştirilerek sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla belediye ek hizmet binası yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.5.2.7. BELEDİYE HİZMET BİNASI VE YAN TESİSLERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çalışma ortamlarının iyileştirilerek sunulacak hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla belediye hizmet binası ve yan tesisleri yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.1. ARAÇ İHTİYACININ KARŞILANMASI (ARAÇ KİRALAMA)
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla sürücü hizmetli taşıt kiralama, personel taşıma ve arazi hizmet taşıtları kiralaması yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.2. ARAÇ BAKIM ONARIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi gerekli araçlarının bakım onarım yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.3. ARAÇLARIN SİGORTA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların sigorta işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.4. ARAÇLARIN FENNİ MUAYENE İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye ulaşım hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılan araçların fenni muayene işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.5.3.5. İŞ MAKİNELERİ KİRALAMA, BAKIM, ONARIM, YEDEK PARÇA VE AKARYAKIT ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yıl içerisinde altyapının ve ulaşımın geliştirilmesi amacıyla iş makinası, kamyon vs. kiralanması, ayrıca belediyenin mevcut olan araçlarının bakım-onarım, tamirat işlerinin yapılması ve belediyede kullanılan tüm araçların yakıt ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.450.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.6.1. DENETİMİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	1.6.1.1. PERFORMANS PROGRAMININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik gereğince Stratejik Plana uygun ve Bütçeye esas teşkil edecek şekilde idare düzeyinde yıllık performans programı hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.6.1. DENETİMİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	1.6.1.2. İDARİ FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin yıllık faaliyet sonuçlarını gösterecek Faaliyet Raporu hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.1.1. İHALE İLE TAŞINMAZ SATIŞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İmar uygulamaları sonucunda oluşan parsellerin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesi uyarınca satılarak belediyeye gelir kazandırılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.1.2. BELEDİYE MÜLKİYETİNDE OLAN TAŞINMAZLARDA ECRİMİSİL ALINMASI (KİRA BEDELİ)
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Tespit edilen işgal halindeki gayrimenkullerin daha işlevsel hale getirilmesi ve belediye gelirlerinin artırılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.1.3. KÜLTÜR MERKEZLERİ VE MESİRE ALANLARININ TAHSİS EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye mülkiyetindeki kültür merkezi ve mesire alanlarının değerlendirilmesi amacıyla tahsis edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.1.4. HİZMET ÜNİTELERİMİZİN/YERLERİMİZİN KİRAYA VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye mülkiyetindeki hizmet üniteleri/yerlerin değerlendirilmesi amacıyla tahsis edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.2. GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.7.2.1. HAFTA TATİLİ RUHSATI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Başvuru üzerine 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun bir şekilde evrakların incelenmesi sonucu Hafta Tatili Ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.2. GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	1.7.2.2. PAZARYERİ İŞGALİYE HARCININ TAHSİL EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pazar yeri tahsilâtlarının sürekli ve düzenli olarak tahsil edilmesi hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.3. DIŞ KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.7.3.1. AB PROJE HAZIRLANMASI VE BAŞVURU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Avrupa Birliği'ne sunulmak üzere çeşitli projeler hazırlanacaktır. Bu projeler, başvuru sahibi, proje ortağı veya iştirakçi şeklinde olabilecektir. Bu projeler ile ilçemizde ihtiyaç duyulan bazı çalışmaların fon/hibe yoluyla karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.1.1. KURUM ARŞİVİNİN DİJİTAL ORTAMA AKTARILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyenin kurumsal arşivinde bulunan evrakların dijital ortama aktarılarak optimum bir şekilde dolaşımının sağlanması, evrakta aşınma, yırtılma, kaybolma gibi fiziksel durumların oluşmasının önlenmesi ve evrak güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.1.2. ŞEHİR DIŞINDA BİR YEDEKLEME MERKEZİ KURULMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İş sürekliliği ve yedekleme sistemimizin gelişiminin sağlanması amacıyla, şehir dışında güvenli bir yerde, kiralanacak veya satın alınacak ‘sunucu’ya belediyeye ait verilerin aktarılması veri güvenliğinin sağlanması hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.1. DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.1.3. KURUMSAL ARŞİVE GELEN DOSYA TALEPLERİNİN KARŞILANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla farklı birimlerden kurumsal arşive gelen dosya taleplerinin hızlı bir biçimde karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.1. İSMEP PROJESİ KAPSAMINDA TOPLANAN VERİLERİN SİSTEME EKLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye bilişim ve teknoloji altyapısının geliştirilerek daha verimli ve etkin hizmet sunulması amacıyla İSMEP projesi kapsamında toplanan verilerin sisteme eklenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.2. KURUMLARLA VERİ ENTEGRASYONUN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla çeşitli kurumlarla veri entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.3. PAZAR ESNAFI BİLGİLERİNİN GÜNCELLENEREK EL TERMİNALLERİ İLE ENTEGRE EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pazar esnafının, geçmiş denetim ve cezalara ait verilerine daha kolay ulaşmak ve denetim faaliyetlerinin daha etkin yapılabilmesi amacıyla için pazar esnaf bilgilerinin güncellenerek el terminalleri ile entegre edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.4. PAZAR DENETİMLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK EL TERMİNALİ TEMİN EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pazar denetimlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik zabıta müdürlüğü bünyesine el terminali alınması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.2.5. İŞYERİ VERİ TABANIN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İşletmelere düzenlenen tutanak, zabıt vb. gibi belgelerin dijital ortama geçirilerek bilgiye ulaşımın hızlanması, kolaylaşması ve veri kaybının minimize edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.1. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR (PC) ALIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	Kullanıcılardan gelen talepler doğrultusunda masaüstü bilgisayar alımı yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.2. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YAZICI (PRİNER) ALIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	Birimlerden gelen talepler doğrultusunda yazıcı alımı yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.3. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA SUNUCU (SERVER) ALIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kurumumuzun bilişim ve teknolojik altyapısının geliştirilerek ihtiyaç doğrultusunda sunucu alımı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	70.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.3. BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI
Faaliyet Adı	1.8.3.4. KURUMUN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR (NOTEBOOK) ALIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kullanıcılardan gelen talepler doğrultusunda dizüstü bilgisayar alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.1. 3D HARİTA İHALESİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye bilişim ve teknoloji altyapısının geliştirilerek daha verimli ve etkin hizmet sunulması amacıyla 3 boyutlu harita ihalesinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.2. BELNET_NC PROGRAMINA FONKSİYON EKLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye bilişim ve teknoloji altyapısının geliştirilerek daha verimli ve etkin hizmet sunulması amacıyla BELNET_NC programına fonksiyon eklenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.3. GİS-MİS PROGRAMLARININ ENTEGRASYONUN TAMAMLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye bilişim ve teknoloji altyapısının geliştirilerek daha verimli ve etkin hizmet sunulması amacıyla GİS-MİS programlarının entegrasyonu gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.4. İŞ SÜREÇLERİNİN OTOMASYONA ENTEGRASYONUN SAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Doküman Yönetim Sistemi'nin kurulmasının yapılarak etkin ve verimli bir biçimde işletilmesi amacıyla belediyemiz iş süreçlerinin otomasyona entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.4. BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.4.5. İHALE PROGRAMININ GÜNCELLEMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve 4735 sayılı kamu ihale sözleşmeleri kanununa göre gerçekleştirilecek ihale sürecinin bir bütün olarak yönetilebilmesi amacıyla kullanılan İhale Programının güncellenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.5. BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI
Faaliyet Adı	1.8.5.1. ISO 27001 BİLGİ GÜVENLİĞİ SİSTEMİNİN İÇ TETKİKİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin sürekliğinin sağlanması, ihtiyaçlarının tamamlanması ve var ise eksikliklerin giderilmesi amacıyla Bilgi Güvenliği Sistemine ait iç tetkikin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.6. HALKA YÖNELİK İNTERNET VE DİĞER UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.6.1. E-BELEDİYE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımızın belediyemizin sunduğu hizmetlere kolaylıkla erişebilmeleri amacıyla e-belediye uygulamaların geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.6. HALKA YÖNELİK İNTERNET VE DİĞER UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	1.8.6.2. KİOKS BİLGİ EKРАНLARININ ŞEHRİN BELİRLİ NOKTALARINA YERLEŞTİRİLMESİ
İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Şehir içinde muhtelif yerlere kiosk bilgi ekranları konularak belediye hizmetleri ve özellikle bilgi verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.1. İLÇE GENELİNDE YENİ YOL AÇILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Uygulama imar planları çerçevesinde ve hazırlanacak programlar kapsamında geyeni yolların açılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.2. İLÇE GENELİNDE YOL GENİŞLETME ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak programlar doğrultusunda, mevcut bazı yolların genişliğinin uygulama imar planlarına göre genişletilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.3. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARA ASFALT SERİM ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikayet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt serimi yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.4. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLAR ÜZERİNDE ASFALT YAMA ÇALIŞMASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Talep, ihtiyaç, şikayet ve rutin denetimler kapsamında ve hazırlanacak programlar doğrultusunda asfalt yama yapılacak noktalar belirlenerek gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.5. 8 METRE GENİŞLİĞİNİN ALTINDA KALAN YOLLARDA DUVAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Estetik açıdan sokakların daha iyi görünümünü sağlamak amacıyla genişliği 8 metrenin altında kalan dar sokaklara duvar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.6. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDUR-TRETUVAR (KİLİT TAŞI) YAPIMI VE TAMİRATI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin muhtelif mahalle, cadde ve sokaklarında bozulan ve eskiyen bordür ve tretuvarların şehir estetiğine uygun olarak yeniden düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.7. PRESTİJ CADDE YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülasyonunun ivme kazanması için yeni projelerin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.8. MEYDAN DÜZENLEMESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Modern şehirciliğin önem göstergelerinden olan meydanların ilçemize kazandırılması amacıyla meydan düzenlemesi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.9. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE BULUNAN PRESTİJ CADDELERİN AYDINLATILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kentteki ticaret hacminin artması ve sokaktaki yaya sirkülasyonunun ivme kazanması amacıyla yapılan prestij caddelerin aydınlatmalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.1.10. İLÇE GENELİNDEKİ YOLLARDA BORDUR/TRETUVARLARIN BOYANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yılın belirli zamanlarında ilçe genelinde ihtiyaç duyulan yollar üzerinde bordur/tretuvarın boyanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPI GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.2.1. İLÇE GENELİNDE ATIK SU ŞEBEKE YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Acil müdahalesi gereken eskimiş atık su kanalları ile atık su şebeke uygulamasının henüz tamamlanmadığı bölgelerde ve vatandaş talepleri doğrultusunda atık su şebekesi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPI GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.2.2. İLÇE GENELİNDE YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yağmur suyu kanalı ihtiyacı olan sokak ve caddelerde gerekli tetkikler yapılarak oluşturulacak program doğrultusunda çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.850.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. ALTYAPI GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.1.2.3. İLÇE GENELİNDEKİ IZGARALARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yapılacak olan rutin temizlik faaliyetleriyle ızgara tıkanıklıkları giderilerek su baskını ve sel felaketlerinin önüne geçilmesi, gerekli görülen yerlere yeni ızgaralar yapılarak yağmur sularının toplanması ve su baskınlarının oluşumunun engellenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı	2.1.3.1. YOL ULAŞIM PROJELERİ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde mevcut yol ağının genişletilmesi amacıyla altyapı ulaşım ağının geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.3. KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI
Faaliyet Adı	2.1.3.2. KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİNE YÖNELİK PROJELERİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Modern şehircilik ve kentsel gelişimin bir gereği olarak planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda kentsel gelişimin sürdürülmesine yönelik projelerin hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.1.1. ERTUĞRULGAZİ MAHALLESİNİN TAMAMI, SÜLÜNTEPE YAYALAR MAHALLELERİNİN BİR KISMINI KAPSAYAN ALANIN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA ESAS TEŞKİL EDECEK ANALİTİK ETÜT ÇALIŞMALARININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Ertuğrulgazi Mahallesinin tamamı ile Süluntepe Yayalar Mahallelerinin bir kısmını kapsayan alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planına esas teşkil edecek analitik etüt çalışmalarının hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.1.2. YENİŞEHİR VE ÇAMLIK MAHALLELERİNİN TAMAMI VE HARMANDERE MAHALLESİNİN BİR KISMINI KAPSAYAN ALANIN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA ESAS TEŞKİL EDECEK ANALİTİK ETÜT ÇALIŞMALARININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Yenişehir ve Çamlık Mahallesinin tamamı ile Harmandere Mahallelerinin bir kısmını kapsayan alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planına esas teşkil edecek analitik etüt çalışmalarının hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.1.3. KURTKÖY MAHALLESİNİN TAMAMI, ŞEYHLİ VE SÜLÜNTEPE MAHALLELERİNİN BİR KISMINI KAPSAYAN ALANIN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA ESAS TEŞKİL EDECEK ANALİTİK ETÜT ÇALIŞMALARININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Kurtköy Mahallesinin tamamı ile Şeyhli ve Süluntepe Mahallerinin bir kısmını kapsayan alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planına esas teşkil edecek analitik etüt çalışmalarının hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.1.4. ESENYALI, ORHANGAZİ, FATİH VE AHMET YESEVİ MAHALLELERİNİN TAMAMI VE GÜZELYALI MAHALLESİNİN BİR KISMINI KAPSAYAN ALANIN 1 / 5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA ESAS TEŞKİL EDECEK ANALİTİK ETÜT ÇALIŞMALARININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Esenyalı, Orhangazi, Fatih ve Ahmet Yesevi Mahallelerinin tamamı ile Güzelyalı Mahallesinin bir kısmını alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planına esas teşkil edecek analitik etüt çalışmalarının hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.1.5. ÇINARDERE MAHALLESİNİN TAMAMINI VE VELİBABA VE YAYALAR MAHALLELERİNİN BİR KISMINI KAPSAYAN ALANIN 1 /5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA ESAS TEŞKİL EDECEK ANALİTİK ETÜT ÇALIŞMALARININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Çınardere Mahallesinin tamamı ile Velibaba ve Yayalar Mahallelerinin bir kısmını alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planına esas teşkil edecek analitik etüt çalışmalarının hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.1. 1/1000 ÖLÇEKLİ PENDİK 2 NOLU REVİZYON İMAR UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın ilçemizde arttırılması amacıyla 1/1000 ölçekli Pendik 2 nolu revizyon imar uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.2. 1/1000 ÖLÇEKLİ PENDİK 6 NOLU UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın ilçemizde arttırılması amacıyla 1/1000 ölçekli Pendik 6 nolu revizyon imar uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.3. 1/1000 ÖLÇEKLİ BURLA BİRADERLER KORUSU KORUMA AMAÇLI UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Planlı ve imarlı yapılaşmanın ilçemizde arttırılması amacıyla 1/1000 ölçekli Burla Biraderler Korusu koruma amaçlı uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.4. 1/1000 ÖLÇEKLİ AYDOS KORUMA AMAÇLI UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın ilçemizde arttırılması amacıyla 1/1000 ölçekli Aydos koruma amaçlı uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.2. İMAR PLANLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.2.5. 1/1000 ÖLÇEKLİ PENDİK HÖYÜĞÜ 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI KORUMA AMAÇLI UYGULAMA İMAR PLANININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla 1/1000 ölçekli Pendik Höyüğü 1. derece arkeolojik sit alanı koruma amaçlı uygulama imar planının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.1. YAYALAR 4. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Yayalar 4.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.2. YAYALAR 5. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Yayalar 5.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.3. VELİBABA 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Yayalar 2.Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.4. SAPANBAĞLARI İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla Sapanbağları imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.5. KAYNARCA 2. BÖLGE İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla Kaynarca 2. Bölge imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	105.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		105.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		105.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.6. FEVZİ ÇAKMAK-YTONG İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Fevzi Çakmak-Ytong imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.7. ERTUĞRULGAZİ SÜLÜNTEPE 3 İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Ertuğrulgazi Süluntepe 3 imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	310.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		310.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		310.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.8. 2562 ADA İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla 2562 Ada imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.2.3.9. ŞEYHLİ KURTKÖY SANAYİ İMAR UYGULAMASININ YAPILMASI (2.ETAP)
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın artırılması amacıyla Şeyhli Kurtköy Sanayi imar uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.4. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.4.1. KAMULAŞTIRMA VE SATINALMA İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla kamulaştırma ve satın alma işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	5.625.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.625.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.625.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.4. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.4.2. BELEDİYE MÜLKİYETİNE AİT YERLERİN DEVİR İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla belediye mülkiyetine ait yerlerin devir işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.4. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.4.3. BELEDİYE AİT TAŞINMAZLARIN DİĞER KURUMLARA TAHSİS EDİLMESİ (KULLANIM HAKKI)
Sorumlu Harcama Birimi veya	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde planlı ve imarlı yapılaşmanın arttırılması amacıyla belediyeye ait taşınmazların diğer kurumlara tahsis edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.4. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.4.4. 2981 SAYILI KANUN ÇERÇEVESİNDE TAPU VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İmar ve gecekondu mevzuatına aykırı olarak inşa edilmiş ve inşa halindeki bütün yapılar hakkında uygulanacak işlemleri düzenlemek ve bu işlemlere dair müracaat, tespit, değerlendirme, uygulama ve duyuru esaslarının ve ilgili diğer hususların belirlenmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.4. KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.2.4.5. GECEKONDU TASFİYESİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemizin yatırımcı ve proje uygulama Müdürlükleri tarafından yapılacak işlemlerin hızlandırılması ve daha rahat uygulanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.1. YENİ PARK YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendiklilerin dinlenme, eğlenme, spor yapma gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere gerekli mekân düzenlemelerinin yapılması ve yeşil alan ihtiyacının karşılanması, ayrıca diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bahçeleri ile kamusal alanlarda ihtiyaç duyulan çevre düzenleme çalışmalarının da yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.700.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.2. PARKLARIN REVİZE EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Mevcut eskimiş parkların yeniden projelendirilip sökülerek sert zemin, oyun grubu, bank v.b ekipmanlarının değiştirilerek yenilenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.3. ÇOCUK OYUN GRUBU TEMİNİ VE MONTAJI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için çocuk oyun grubu temini ve montajı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.4. FİTNESS ALETLERİNİN TEMİNİ VE MONTAJI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için fitness aletlerinin temini ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.5. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA BANK ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşın kullanımı için bank temininin yapılması ve montajının hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.6. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA ÇÖP KOVASI ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için çöp kovası temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.7. KENT MOBİLYALARI KAPSAMINDA SAKSILIK ALINMASI VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için saksılık temininin ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.8. AHŞAP KENT DONATILARININ İMALATININ VE MONTAJININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizdeki rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla ahşap kent donatılarının imalatının ve montajının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.9. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE BULUNAN PARKLARIN AYDINLATILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın hizmetine sunulan parklarda aydınlatma sistemlerinin kurulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.10. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE BULUNAN YENİ PARK VE BAHÇELERE SU BAĞLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla yeni inşa edilecek park ve bahçelere su bağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	2.3.1.11. PARKLARIN YENİLENMESİ (Proje)
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla parkların yenilenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.3.2.1. DİNLENME ALANLARININ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hemşerilerimizin dinlenme, eğlenme, spor yapma ve yeşil alan ihtiyacının karşılanması hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.3.2.2. AĞAÇ-FİDAN DİKİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	650.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.3.2.3. AĞAÇ – ÇİÇEK KAMPANYASI DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizin çeşitli yerlerinde ağaçlandırma çalışmaları sürdürülmesi ve ormanların korunmasına yönelik bilinçlendirme faaliyetlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.2. YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	2.3.2.4. YAPI TESİS VE PEYZAJ PROJELERİNİN HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verilmesi amacıyla ilçe genelinde kullanıma sunulacak yapı tesis ve peyzaj projelerinin hazırlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.1. PARK VE YEŞİL ALANLARININ BAKIM VE TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha temiz ve bakımlı parklar sunabilmek için park ve yeşil alanların bakım ve temizliğinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.2. MUHTELİF DEMİR İMALATI VE TAMİRATININ YAPILMASI (KORKULUK, BARIYER, POTA, VOLEYBOL, KALE DİREKLERİ, ÇİT V.B)
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Park, bahçe ve mesire alanı gibi sorumluluk alanlarımızda vatandaşlarımızın kullanımı için korkuluk, bariyer, pota, voleybol, kale direkleri, çit vb. muhtelif demir imalatı ve tamiratının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.3. PENDİK GENELİ CADDE, SOKAK VE YEŞİL ALANLARDAKİ AĞAÇLARIN SULANMASI VE YABANI OTLARIN BİÇİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla cadde, sokak ve yeşil alanlardaki ağaçların sulanması ve yabancı otların biçilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.4. PENDİK GENELİNDEKİ AĞAÇLARIN BUDAMA İŞLEMLERİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla ağaçların budama işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.3. YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI
Faaliyet Adı	2.3.3.5. PENDİK GENELİNDEKİ AĞAÇLARIN KESİM İŞLEMLERİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Pendik genelinde rekreasyon alanlarının geliştirilmesi amacıyla ağaçların kesim işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.1. GÜNLÜK SICAK YEMEK DAĞITIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sağlık, yaşlılık ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle evinde yemek pişiremeyecek durumda olan kişilere evlerine teslim suretiyle günlük olarak sıcak yemek yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.2. İFTAR ÇADIRLARINDA RAMAZAN AYI İFTAR YEMEĞİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ramazan Ayı içerisinde ilçenin belirli noktalarında kurulacak iftar çadırlarında iftar yemeği verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.3. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE NAKDİ YARDIM YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçe sınırları içinde tespit edilen ihtiyaç sahibi kişilere durumlarına göre yardımlar nakdi yardım yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.4. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE KURU GIDA YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	İhtiyaç sahibi ailelere kuru gıda yardımı yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.5. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GİYSİ YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:	İhtiyaç sahibi ailelere giysi yardımı yapılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		320.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		320.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.6. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE AYAKKABI YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahiplerine ailelere ayakkabı yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.7. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE EV EŞYASI YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi ailelere ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli ev eşyaları yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	135.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		135.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.8. ENGELLİLERE YÖNELİK MEDİKAL ARAÇ YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal Güvencesi bulunmayan vatandaşlara ilgili raporların mukabilinde ihtiyaçları olan medikal malzemelerin (Manüel ve Akülü Tekerlekli Sandalye) temini ve teslimi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.9. ÖZÜRLÜLERE YÖNELİK BEZ YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde özürlü vatandaşlarımıza hasta bezi temini ve teslimi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	108.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		108.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		108.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.10. SOSYAL-MANEVİ BAKIM KAPSAMINDA EV ZİYARETLERİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özürlü veya hasta yakınına bakan aileler ziyaret edilerek psikolojik, ekonomik ve sağlık problemleri konusunda destek verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.11. İHTİYACI OLANLARA EVDE TEMİZLİK HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç duyan vatandaşlarımızın evlerine periyodik olarak temizlik personelinin gönderilerek temizlik hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.12. İHTİYAÇ SAHİPLERİNE SOBA DAĞITIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İhtiyaç sahibi vatandaşların ısınma ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik soba yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.13. AYNİ-NAKDİ, ÖZÜRLÜ VE BAKIM MAAŞI UYGUN OLAN KİŞİLERİN TESPİT EDİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyeden nakdi ve ayni yardım talep eden ihtiyaç sahiplerinin mevcut durumlarının tespit edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.14. KURUMLAR ARASI DİYALOGUN ARTTIRILMASI YÖNELİK TOPLANTILAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: SHÇEK gibi kurumlarla diyalogun arttırılarak ihtiyaç sahibi ve mağdur vatandaşlarımızın mağduriyet ve ihtiyaçlarının etkin bir biçimde karşılama amacıyla toplantılar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.1.15. AİLE ÇOCUK İLİŞKİSİ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın daha sağlıklı ve sosyal fertler olarak toplumumuza kazandırılması amacıyla aile çocuk ilişkisi eğitimi düzenlemesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.1. ENGELLİLERE VE AİLELERİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özürllüler Haftası, Dünya Özürllüler Günü gibi belirli/özel gün ve haftalarda gezi, piknik vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.2. ÖZÜRLÜ HAKLARI KONUSUNDA BİLGİLENDİRME/DANIŞMANLIK HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Özürllü hakları konusunda çeşitli toplum kesimlerine eğitim verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.3. ENGELLİLERE YÖNELİK BECERİ KURSU DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Engelli vatandaşlarımızın farklı konularda beceriler kazanması amacıyla engelli vatandaşlarımıza yönelik beceri kursları düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.4. HİZMET BİNALARINDA SOSYAL VE PSİKOLOJİK DESTEK VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Aile içi şiddet ve töre mağduru kadınların çocuklarıyla birlikte barınma, gıda ve güvenlik gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması yanı sıra tekrar topluma kazandırılması amacıyla psikolojik destek sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.5. SOKAKTA KALAN KİŞİLERİN İLGİLİ KURUMLARA YERLEŞTİRİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemiz genelinde yaşamını sokakta sürdüren kimselerin barınma ve çeşitli ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ilgili kurumlara yerleştirilmeleri hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.6. GÖRME ENGELLİLERE SESLİ KİTAP HİZMETİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kütüphanelerde görme engelli vatandaşlarımıza sesli kitap hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.2.7. ÇOCUK ZABITASI İLE ÇOCUK İSTİSMARININ ENGELLENMESİ YÖNÜNDE ÇALIŞMALAR YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Her ne kadar bölgemizde ‘okul önu çeteleri’ ve ‘çocuk satıcılar’ çok az seviyede olsa da özellikle Emniyet bünyesinde hizmet veren Çocuk Polisi ile entegre olarak görev yapacak ve konusunda ihtisaslaşmış, Çocuk Zabıtası’nın teşkil edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.1. YÜZME EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla yüzme eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	290.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		290.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		290.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.2. TENİS EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla tenis eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.3. VOLEYBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla voleybol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.4. BASKETBOL EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla basketbol eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.5. BİNİCİLİK EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla binicilik eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.6. TEKVANDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla tekvando eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.7. KARETE EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla karate eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.8. JUDO EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla judo eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.9. GÜREŞ EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla güreş eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.10. SATRANÇ KURSU DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla satranç eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.11. AMATÖR KULÜPLERE MALZEME YARDIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Sosyal gelişime destek vermek ve sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması amacıyla amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. SPORİF FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.3.12. MODEL UÇAK EĞİTİMİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Öğrencilerin el becerilerini geliştirmek, havacılığı sevdirmek amacıyla model uçak eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.4. ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.4.1. ÇOCUK KULÜBÜ AÇILIŞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın daha sağlıklı ve sosyal fertler olarak topluma kazandırılması için sporun, oyun ve eğlencenin bir arada yapılabileceği bir tesis yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.4. ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.4.2. ÇOCUK KULÜBÜ MEFRUŞAT ALIMI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocukların zihinsel ve bedensel gelişimlerini sağlayacak ve boş vakitlerini değerlendirecek oyuncaklar ile büro malzemelerinin alımı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.4. ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.4.3. ÇOCUK KULÜPLERİNDE ANİMASYON, PALYAÇO VE MASALCI ABLA GÖSTERİMİ İLE EĞİTİCİ SANAT ETKİNLİKLERİNİN DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde bulunan çocuk kulüplerinde çocukların eğitimlerine katkı sağlamak ve kültürel zenginliklerini arttırmak amacıyla çocuk gösterileri düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.4. ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.4.4. YAZ KAMPI ORGANİZASYONU YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçede başarılı olan spor kulüplerinin, sporcuların ve öğrencilerin başarılarını teşvik amacıyla, fiziksel ve zihinsel performanslarını artırmaya yönelik yaz kampı düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.1. 1 ADET KADIN YAŞAM MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla kadın yaşam merkezi inşa edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.2. 1 ADET SEMT MERKEZİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması amacıyla pek çok hizmet unsurunu barındıran semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.3. KAYNARCA MAHALLESİNDE 1 ADET SEMT KONAĞI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Daha iyi hizmet amacıyla muhtarlık, elektrik su ve doğalgaz vezneleri, sağlık ocağı ve kütüphane gibi hizmetlerin aynı mekanda bulunmasını sağlayacak semt merkezi yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	900.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.4. DOĞU MAHALLESİ MUHTARLIK BİNASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet amacıyla Doğu Mahallesi muhtarlığına yeni bir hizmet binasının inşa edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.5. MEMBRAN ÖRTÜLÜ KAPALI SPOR SAHASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde sporun geniş kitlelerde yayılarak daha sağlıklı ve sosyal bireyler olarak topluma kazandırılması için kapalı spor sahası yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	653.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		653.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		653.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.6. 1 ADET KAPALI SPOR SAHASI YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İlçemizde sporun geniş kitlelerde yayılarak daha sağlıklı ve sosyal bireyler olarak topluma kazandırılması için sporun, oyun ve eğlencenin bir arada yapılabileceği bir tesis yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.7. RAMAZAN ÇADIRLARINDA ELEKTRİK VE KLİMA BAĞLANTILARININ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Ramazan ayında kurulacak iftar çadırında elektrik ve klima bağlantılarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.5. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.1.5.8. KURBAN KESİM VE SATIŞ YERLERİNİN AYDINLATILMASI VE SU BAĞLANMASI
İdare Adı	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde kurulacak kurban satış ve kesim yerlerinin elektrik ve su gibi altyapı hizmetlerinin sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.6. GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.6.1. GÖNÜLLÜLERE YÖNELİK ETKİNLİK DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediye faaliyetlerine gönüllü katılımının sağlanması için gönüllü vatandaşlarımıza piknik, gezi, yemek ve diğer çeşitli programlar yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.6. GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.1.6.2. GÖNÜLLÜ HİZMET EDECEK VATANDAŞLARA GÖNÜLLÜ EĞİTİMİ VERİLMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Toplumsal duyarlılığın ve dayanışmanın artırılması amacıyla gönüllü katılımcılara mevzuatla ilgili uzman kişiler tarafından eğitim verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.1. GÖNÜLLÜ ZABITASI İLE ORTAK İŞYERİ DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Denetim faaliyetlerine gönüllü vatandaşlarımızın da dahil edilerek, yönetime katılımlarının sağlanması ve vatandaş ile Zabita arasında kaynaşma ve dayanışmanın artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.2. İŞYERİ MÜKELLEF KONTROLLERİNİN YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İşyerlerinin emlak, ÇTV, ilan-reklam... vb. gibi vergiler açısından denetimlerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.3. PAZAR ESNAFININ EL TERMİNALLERİ İLE DENETLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pazar esnafı bilgilerinin dijital ortama aktarılması sonucu geliştirilmekte olan e-kontrol uygulamalarıyla denetim faaliyetleri daha hızlı, etkin ve verimli yapılması ve böylece işgücü ve veri kaybının minimize edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.4. YILLIK İŞLETME DENETİM PLANININ HAZIRLANMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Yıl boyunca yapılacak denetim çalışmalarının önceden hazırlanmış program dahilinde yürütülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.5. SIHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Halk sağlığı açısından önem taşıyan gıda maddesi satışı yapan işletmelerin ruhsat ve hijyen-temizlik kontrollerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.6. GAYRİSİHHİ MÜESSESE DENETİMİ YAPILMASI
Sorumlu Harcama Birimi veya	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İşyeri açma, Çalışma ve Tatil Günü Çalışma ruhsatı almaları yönünde denetimler yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.7. İZİNLİ FAALİYET GÖSTEREN SEYYAR SATICILARIN DENETLENMESİ
İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçe genelinde izinli olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılara yönelik olarak denetimler gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.1.8. RUHSAT VERİLECEK İŞYERLERİNİN DENETLENMESİ
İdare Adı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun bir şekilde denetlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.2. RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.2.1. GAYRİ SİHHİ MÜESSESE RUHSATI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Başvuru üzerine 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun evrakların incelenmesi ve yeterli bulunması durumunda Gayrisihhi Müessese Ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.2. RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.2.2. SİHHİ MÜESSESE RUHSATI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Başvuru üzerine 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliğine uygun evrakların incelenmesi ve yeterli bulunması durumunda Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.1. YEŞİL ALAN İLAÇLAMASI HİZMET ALIM YAPILMASI
İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Halk ve çevre sağlığı için sivrisinek ve karasinek üreme yerlerinin, yeşil alanların ilaçlanması, kene ilaçlaması çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.2. HAŞERE MÜCADELESİ İŞİ HİZMET ALIMI (İLAÇ TEMİNİ) YAPILMASI
İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Halk ve çevre sağlığı korunması amacıyla yapılacak haşere mücadelesi hizmet alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.3. KURBAN BAYRAMI ORGANİZASYONU HİZMET ALIMI YAPILMASI
İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Kurban satış alanının ve kesimhanelerinin altyapısının düzenlenmesi, vatandaşın uygun şekilde alım ve kesimi yapması için uygun şartların yerine getirilmesi hedeflenmektedir	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	165.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		165.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		165.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3. SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.3.4. TIBBİ MALZEME VE İLAÇ ALIMI YAPILMASI
İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Müdürlüğümüz kliniğine getirilen hayvanların tedavi ve aşılarının yapılması için tıbbi malzeme ve ilaç alımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.4.1. BAŞIBOŞ KÖPEKLERİN TOPLANMASI VE REHABİLİTASYONU HİZMET ALIMI YAPILMASI
İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Köpek popülasyonunun belli sayıda tutulması için başıboş köpeklerin kısırlaştırılıp aşılanması çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.4. SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI
Faaliyet Adı	3.2.4.2. PENDİK HAYVAN BARINAĞININ YAPILMASI
İdare Adı	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde başıboş köpeklerin bakım ve rehabilitasyonunun gerçekleştirileceği hayvan barınağının inşa edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.1. KÜLTÜREL SERGİLERİN AÇILMASI
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Gerek ilçeden gerek ilçe dışından, alanında uzmanlaşmış sanatçıların eserlerinin yer alacağı sergiler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.2. KONFERANS DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla konferans faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.3. KONSER/ŞİİR DİNLETİSİ DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Sanatsal faaliyetlerle kültürel hayata zenginlik katmak amacıyla açık hava ya da kapalı mekanlarda konser ve şiir dinletilerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.4. KÜLTÜREL SEMİNERLER DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla seminer faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.5. OKUR YAZAR BULUŞMALARI SEMİNER DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Çeşitli konularda önemli yazarların okurları ile bir araya gelerek okur yazar buluşmaları gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.1.6. FESTİVAL DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı kapsamında Avrupa ve diğer kıtalardan çeşitli ulusların katılımıyla kültür sanat etkinliklerinin yer alacağı festival ile Pendiklilerin sosyo-kültürel yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.2.1. ANMA PROGRAMI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Ülkemizde eserleriyle temayüz etmiş, geniş kitleler nezdinde önemi haiz meşhur kişilerin anılması ve bu şahsiyetlerin yeni nesillere tanıtılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.2.2. SOHBET PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla sohbet programlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.2.3. SÖYLEŞİ PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Uzman, akademisyen, gazeteci, yazar gibi önemli ve yetkin kişilerin katılımıyla söyleşi programlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.2.4. LANSMAN PROGRAMLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Belediyemiz proje ve uygulamaları hakkında tanıtım amaçlı olarak lansman programları gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.3.1. ÇOCUK SINEMASI GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde bulunan çocukların eğitimlerine katkı sağlamak ve kültürel zenginliklerini arttırmak amacıyla çocuk sineması gösterimleri yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.3.2. GENEL SINEMA GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Kültürel hayata katkı sağlamak amacıyla gerek mali gerek diğer etkenlerle sinemaya gidemeyen izleyicilerin film izlemelerine olanak sağlamak hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.3.3. GENEL TİYATRO GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendiklilerin sosyal ve kültürel birikimlerine katkı sağlamak amacıyla beğeniyle izlenen tiyatro gruplarının oyunlarının sergilenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.3.4. ÇOCUK TİYATRO GÖSTERİMİ DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde bulunan çocukların eğitimlerine katkı sağlamak ve kültürel zenginliklerini arttırmak amacıyla çocuk gösterileri düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.1. ENSTRÜMAN KURSLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendiklilerin ‘özellikle gençlerin’ enstrüman çalmalarını sağlamak amacıyla enstrüman kursları verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.2. HOBİ KURSLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendiklilerin boş vakitlerini en güzel şekilde değerlendirmeleri ve estetik ve kültürel bilgi birikimlerini arttırmaları amacıyla hobi kursları verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.3. GELENEKSEL EL SANATLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Özellikle unutulmaya yüz tutmuş geleneksel el sanatlarına güncellik kazandırmak ve yeni ustaların yetiştirilmesini sağlamak amacıyla geleneksel el sanatları kursları verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.4. HALK OYUNLARI KURSLARI DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendiklilerin folklor kültürüne katkı sağlaması ve yeni oyuncuların kazandırılması amacıyla yapılacak folklor faaliyetleriyle ‘özellikle gençlerin’ boş zamanlarını en güzel şekilde değerlendirmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.4. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.4.5. İPEK HALI KURSU DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Ülkemizde yok olmaya yüz tutmuş ipek halı yapımının yetiştirilecek kursiyerlerle yeniden hak ettiği yere getirilmesi amacıyla ipek halı kursu düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.1. YAZI VE ŞİİR ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI YAPILMASI
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendiklilerin yazı ve şiir konusunda eğitim seviyelerinin yükseltilmesi, geleceğin şair ve yazarlarının yetiştirilmesi amacıyla yazı ve şiir atölyeleri etkinliği yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.2. KÜLTÜREL VE SANATSAL YARIŞMALAR DÜZENLENMESİ
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Yetişkinlerin ve öğrencilerin değişik alanlarda yarışacağı bu etkinliklerle katılımcıların bilgi ve becerilerinin paylaşılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.3. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Genel kabul görmüş belirli gün ve haftalarda amaca uygun organizasyonların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.5. KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.3.5.4. KÜLTÜR VE ARAŞTIRMA GEZİLERİ DÜZENLENMESİ
Sorumlu Harcama Birimi veya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hemşehriler arasındaki sosyal ve kültürel ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür ve araştırma gezileri düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.4.1.1. DOĞU MAHALLESİNE 1 ADET BEDESTEN YAPILMASI
İdare Adı	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde içerisinde çeşitli ticarethanelerin bulunacağı bir bedesten inşa edilerek ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.4.1.2. SABİT SEMT PAZARI YAPILMASI
İdare Adı	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde içerisinde sabit semt pazarı inşa edilerek ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.4.1.3. RUHSATLI İŞYERLERİNE TANITIM AMAÇLI WEB PORTALI HAZIRLANMASI
İdare Adı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde bulunan ruhsatlı işyerlerine yönelik olarak tanıtım amaçlı web portalı hizmete sunulurken ilçe esnafının ekonomik olarak gelişimine katkı sağlanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2. TİCARETİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.4.2.1. MESLEK GRUBU MENSUPLARIYLA TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ
İdare Adı	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Çeşitli meslek grubu mensuplarıyla dayanışma sağlamak, beklenti, talep ve şikâyetleri ile sorunlarının ve çözüm önerilerinin değerlendirileceği toplantıların yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.1.1. 5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ KUTLAMALARI YAPILMASI
İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Her yıl 5 Haziran Dünya Çevre Gününe yönelik etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.1.2. OKULLARDA ÇEVRE EĞİTİM VE UYGULAMASININ YAPILMASI
İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Öğrencilerin çevre bilincini ve bilgisini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetleri ve uygulamaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.1.3. ÇEVRE VE TEKNOLOJİ SERGİSİ DÜZENLENMESİ
İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Sürdürülebilir bir çevre için geri dönüşüm alanında bilinç ve duyarlılık oluşturulması amacıyla bir sergi düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.2. ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.2.1. GERİ KAZANIM KAMPANYALARI YAPILMASI
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Geri dönüşümü mümkün olan atıkların toplanmasına ve geri dönüşümünün sağlanmasına yönelik ilçe genelinde kampanyalar düzenlenmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.2. ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.2.2. GERİ KAZANIM KONTEYNERLERİNİN KONULMASI
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Atıkların kaynağında ayrı toplanması çalışmalarının yanı sıra ev ve işyerlerinde ayrı olarak biriktirilen ambalaj atıklarının bırakılabileceği konteynerlerin ilçenin değişik yerlerine konulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.2. ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER DÜZENLENMESİ
Faaliyet Adı	3.5.2.3. PENDİK İLÇESİNDEKİ SOKAK VE CADDELERİN SÜPÜRÜLMESİ
İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendik ilçe sınırları içinde bulunan sokak ve caddelerin periyodik olarak süpürülmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı	3.6.1.1. ÇÖP TOPLAMA VE NAKİL İŞLERİNİN YAPILMASI (AYRIŞTIRMA VERİMİ)
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Temiz ve sağlıklı çevre koşullarının sağlanması ve çöplerde ayrıştırmanın yapılabilmesi için çöp toplama ve nakli yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı	3.6.1.2. EVSEL NİTELİKLİ KATI ATIKLARIN VE İLÇE GENELİNDEKİ TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Tıbbi Atıkların Kontrolü yönetmeliği gereği yatak sayısı 20 den az hastaneler ve diğer sağlık kuruluşlarına ait tıbbi nitelikli atıkların tümünün evsel atıklardan ayrı olarak toplanması ve bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.950.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.950.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı	3.6.1.3. EVSEL NİTELİKLİ ATIK EŞYA TOPLANMASI
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İhtiyaç fazlası evsel nitelikli eşyaların tamir edilerek ihtiyaç sahiplerine verilmesi amacıyla toplanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı	3.6.1.4. ATIK PİLLERİN TOPLANMASI
İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemiz genelinde atık pillerin toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1. ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI
Faaliyet Adı	3.6.1.5. ELEKTRONİK ATIKLARIN TOPLANMASI
İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde temiz ve sağlıklı çevre koşullarının sağlanması amacıyla elektronik atıkların toplanarak bertaraf edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.6.2.1. KONTEYNER TEMİN EDİLMESİ
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde bulunan çöp konteynerlerinden ekonomik ömrünü tamamlayanların yenilenmesi ve ihtiyacı karşılamakta yetersiz kalanlara takviye yapılması amacıyla ihtiyaç doğrultusunda konteyner temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.2. KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.6.2.2. YER ALTI KONTEYNERİ TEMİN EDİLMESİ
İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde hem çevre hem de görüntü kirliliğinin önüne geçmek amacıyla yer altı konteynerlerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.6.3.1. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKUL VE DİNİ TESİSLERDE BULUNAN SU DEPOLARININ TEMİZLİĞİ
İdare Adı	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde bulunan ibadet yerleri ve okulların su depolarının temizlik ve dezenfektasyonunun yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.3. KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.6.3.2. PENDİK İLÇESİ GENELİNDE OKUL VE DİNİ TESİSLERİN İÇ TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI
İdare Adı	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Belediye hizmet birimlerinin ve ilçe genelinde bulunan okul ve camilerin iç temizliklerinin yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		375.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.1. OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.7.1.1. ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİLERİNE EĞİTİM YARDIMI YAPILMASI
İdare Adı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Üniversite okuyan ihtiyaç sahibi öğrencilere aynî eğitim yardımları yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.1. OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.7.1.2. İLKÖĞRETİM VE LİSE ÖĞRENCİLERİNE EĞİTİM YARDIMI YAPILMASI
İdare Adı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak içeriği hazırlanan okul çantalarının, eğitim döneminden önce, ihtiyaç sahibi ailelere verilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.1. OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.7.1.3. İLKÖĞRETİM OKULLARINA SPOR TİF MALZEME YARDIMI YAPILMASI
İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Sporun ve sporcunun desteklenmesi amacıyla ilköğretim okullarına malzeme yardımı yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.1. OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI
Faaliyet Adı	3.7.1.4. PREFABRİK ANAOKUL YAPILMASI
İdare Adı	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İlçemizde eğitime katkı sağlamak amacıyla prefabrik anaokulu inşa edilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	847.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		847.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		847.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.2. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.7.2.1. KÜTÜPHANE AÇILMASI
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Pendiklilerin eğitim ve kültür seviyeleri arttırmak ve özellikle öğrencilerin bilgiye ulaşma ihtiyaçlarını karşılamak/kolaylaştırmak amacıyla kütüphane açılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	PENDİK BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.7.2. KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
Faaliyet Adı	3.7.2.2. KÜTÜPHANE MEFRUŞAT VE KİTAP ALIMI YAPILMASI
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Kütüphaneler için gerekli malzeme ve ilgili materyel alımı hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2012
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00



PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI



İDARE PERFORMANS
TABLOSU
TABLO-3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1.	1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitim İhtiyacının Karşlanması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	1.1.1.2	İlgili Personele Doküman Yönetim Sisteminin Kullanımına Yönelik Eğitim Verilmesi (Kişi Başı Saat)	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.1.1.3	Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.1.1.4	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.1.1.5	Belnet Programı'nın Etkin Kullanılabilirliğinin Artırılması İçin Eğitim Desteği Sağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.1.1.6	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	0,00	0,00			0,00	0,00
1.1.2.	1.1.2.1	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	1.1.2.2	Personel Yemeği Düzenlenmesi	75.000,00	0,03			75.000,00	0,03
	1.1.2.3	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.1.3.	1.1.3.1	Personel İhtiyacının Karşlanması (Hizmet Alımı)	12.000.000,00	5,45			12.000.000,00	5,45
1.2.1.	1.2.1.1	Öneri Sisteminin Uygulanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.2.1.2	Beyin Fırtınası Toplantısı Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.2.1.3	Süreç İyileştirme Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.2.1.4	Kıyaslama Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.2.1.5	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.2.2.	1.2.2.1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.3.1.	1.3.1.1	Genel Değerlendirme Toplantısı Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.3.1.2	Birim İçi Toplantı Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.3.2.	1.3.2.1	İç Müşteri Memnuniyet Anketleri Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.3.3.	1.3.3.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.4.1.	1.4.1.1	Belediye Bülteni Yayınlanması	450.000,00	0,20			450.000,00	0,20
	1.4.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	1.4.1.3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	180.000,00	0,08			180.000,00	0,08
	1.4.1.4	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	1.4.1.5	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	1.4.1.6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	1.4.1.7	Belediyemiz Etkinlik Ve Faaliyetlerinin Halka Duyurulması Amacıyla Yapılan Pankart Ve Afişlerin İlçemizin Muhtelif Yerlerine Asılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.4.2.	1.4.2.1	Kent Konseyi Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.4.2.2	Yerel Gündem 21 Kapsamında Meclis Faaliyetleri Sürdürülmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.4.2.3	Halk Meclisleri Düzenlenmesi (Mahalle Bazında/Her Mahallede 2 Defa)	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.4.2.4	Kamuoyu Araştırması Yapılması	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			13.650.000,00	6,20			13.650.000,00	6,20

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.5.1.	1.5.1.1	Kırtasiye İhtiyacının Karşlanması	120.000,00	0,05			120.000,00	0,05
	1.5.1.2	Evrak Basım İhtiyacının Karşlanması	200.000,00	0,09			200.000,00	0,09
	1.5.1.3	Toner Dolumu İhtiyacının Karşlanması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	1.5.1.4	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşlanması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	1.5.1.5	Mobilya İhtiyacının Karşlanması	155.000,00	0,07			155.000,00	0,07
	1.5.1.6	Dayanıklı Mamul Ve Mal Alımı Yapılması	145.000,00	0,07			145.000,00	0,07
1.5.2.	1.5.2.1	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	3.400.000,00	1,55			3.400.000,00	1,55
	1.5.2.2	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Hizmet Ünitelerinin Boya, Badana Ve Bakım-Onarımlarının Yapılması	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
	1.5.2.3	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su, Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.5.2.4	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsis)	850.000,00	0,39			850.000,00	0,39
	1.5.2.5	Pendik Belediye Başkanlığı Merkez Bina, Atatürk Kültür Evi, Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi, Yunus Emre Kültür Ve Sanat Merkezinde Düzenlenen İhale, Meclis/Encümen Toplantıları, Konferans, Konser, Söyleşi, Panel, Nikah Merasimleri, Okul Müsamereleri Vb. Etkinliklerde Ses Düzeni Ve Projeksiyon Kurulumu İle Web Üzerinden Canlı Yayın Yapılmasını Sağlamak	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.5.2.6	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	1.000.000,00	0,45			1.000.000,00	0,45
	1.5.2.7	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.5.3.	1.5.3.1	Araç İhtiyacının Karşlanması (Araç Kiralama)	6.000.000,00	2,73			6.000.000,00	2,73
	1.5.3.2	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşlanması	65.000,00	0,03			65.000,00	0,03
	1.5.3.3	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	7.000,00	0,00			7.000,00	0,00
	1.5.3.4	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	2.000,00	0,00			2.000,00	0,00
	1.5.3.5	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım, Yedek Parça ve Akaryakıt Alımı Yapılması	6.450.000,00	2,93			6.450.000,00	2,93
1.6.1.	1.6.1.1	İdari Performans Programının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.6.1.2	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.7.1.	1.7.1.1	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (Parsel)	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.7.1.2	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlarda Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.7.1.3	Kültür Merkezlerinin ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.7.1.4	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
1.7.2.	1.7.2.1	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.7.2.2	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
1.7.3.	1.7.3.1	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.8.1.	1.8.1.1	Kurum Arşivinin Dijital Ortama Aktarılması	250.000,00	0,11			250.000,00	0,11
	1.8.1.2	Şehir Dışında Bir Yedekleme Merkezi Kurulması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	1.8.1.3	Kurumsal Arşive Gelen Dosya Taleplerinin Karşlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			19.114.000,00	8,69			19.114.000,00	8,69

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.8.2.	1.8.2.1	İSMEP Projesi Kapsamında Toplanan Verilerin Sisteme Eklenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.2.2	Kurumlarla Veri Entegrasyonun Sağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.2.3	Pazar Esnafı Bilgilerinin Güncellenerek El Terminalleri İle Entegre Edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.2.4	Pazaryeri Denetimlerinin Etkinliğini Arttırmaya Yönelik El Terminali Temin Edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.2.5	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.8.3.	1.8.3.1	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	300.000,00	0,14			300.000,00	0,14
	1.8.3.2	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	1.8.3.3	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Server Alımı Yapılması	70.000,00	0,03			70.000,00	0,03
	1.8.3.4	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
1.8.4.	1.8.4.1	3D Harita İhalesinin Yapılması	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	1.8.4.2	Belnet_NC Programına Fonksiyon Eklenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.4.3	GIS-MIS Programlarının Entegrasyonunun Tamamlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.4.4	İş Süreçlerinin Otomasyona Entegrasyonun Sağlanması	140.000,00	0,06			140.000,00	0,06
	1.8.4.5	İhale Programının Güncellemesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
1.8.5.	1.8.5.1	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
1.8.6.	1.8.6.1	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	1.8.6.2	KLOKS Bilgi Ekranlarının Şehrin Belirli Noktalarına Yerleştirilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
2.1.1.	2.1.1.1	İlçe Geneline Yeni Yol Açılması (Metraj)	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.1.1.2	İlçe Geneline Yol Geniştirme Çalışması Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.1.1.3	İlçe Genindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	5.000.000,00	2,27			5.000.000,00	2,27
	2.1.1.4	İlçe Genindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	6.500.000,00	2,95			6.500.000,00	2,95
	2.1.1.5	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	1.000.000,00	0,45			1.000.000,00	0,45
	2.1.1.6	İlçe Genindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirâtı İle İlgili Çalışmalar Yapılması	4.500.000,00	2,05			4.500.000,00	2,05
	2.1.1.7	Prestij Cadde Yapılması	3.000.000,00	1,36			3.000.000,00	1,36
	2.1.1.8	Meydan Düzenlemesi Yapılması	200.000,00	0,09			200.000,00	0,09
	2.1.1.9	Pendik İlçesi Geneline Bulunan Prestij Caddelerin Aydınlatılması	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
	2.1.1.10	İlçe Genindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
2.1.2.	2.1.2.1	İlçe Geneline Atık Su Şebeke Yapılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	2.1.2.2	İlçe Geneline Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	2.850.000,00	1,30			2.850.000,00	1,30
	2.1.2.3	İlçe Genindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
2.1.3.	2.1.3.1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	2.1.3.2	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesine Yönelik Projelerin Hazırlanması	200.000,00	0,09			200.000,00	0,09
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			24.495.000,00	11,13			24.495.000,00	11,13

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.2.1.	2.2.1.1	Ertuğrulgazi Mahallesinin Tamamı, Süluntepe Yayalar Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.1.2	Yenişehir Ve Çamlık Mahallelerinin Tamamı Ve Harmandere Mahallesinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.1.3	Kurtköy Mahallesinin Tamamı, Şeyhli Ve Süluntepe Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.1.4	Esenyalı, Orhangazi, Fatih Ve Ahmet Yesevi Mahallelerinin Tamamı Ve Güzelyalı Mahallesinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.1.5	Çınardere Mahallesinin Tamamını Ve Velibaba Ve Yayalar Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
2.2.2.	2.2.2.1.	1/1000 Ölçekli Pendik 2 Nolu Revizyon İmar Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.2.2.	1/1000 Ölçekli Pendik 6 Nolu Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.2.3.	1/1000 Ölçekli Burla Biraderler Korusu Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.2.4.	1/1000 Ölçekli Aydos Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.2.5	1/1000 Ölçekli Pendik Höyüğü 1.Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
2.2.3.	2.2.3.1	Yayalar 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
	2.2.3.2	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	2.2.3.3	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	2.2.3.4	Sapanbağları İmar Uygulamasının Yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	2.2.3.5	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	105.000,00	0,05			105.000,00	0,05
	2.2.3.6	Fevzi Çakmak-Ytong İmar Uygulamasının Yapılması	80.000,00	0,04			80.000,00	0,04
	2.2.3.7	Ertuğrulgazi Süluntepe 3 İmar Uygulamasının Yapılması	310.000,00	0,14			310.000,00	0,14
	2.2.3.8	2562 Ada İmar Uygulamasının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.3.9	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (2.Etap)	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
2.2.4.	2.2.4.1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	5.625.000,00	2,56			5.625.000,00	2,56
	2.2.4.2	Belediye Mülkiyetine Ait Yerlerin Devir İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.4.3	Belediye Ait Taşınmazların Diğer Kurumlara Tahsis Edilmesi (Kullanım Hakkı)	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.4.4	2981 Sayılı Kanun Çerçevesinde Tapu Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.2.4.5	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
2.3.1.	2.3.1.1	Yeni Park Yapılması	2.700.000,00	1,23			2.700.000,00	1,23
	2.3.1.2	Parkların Revize Edilmesi	1.000.000,00	0,45			1.000.000,00	0,45
	2.3.1.3	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	300.000,00	0,14			300.000,00	0,14
	2.3.1.4	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	500.000,00	0,23			500.000,00	0,23
	2.3.1.5	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	2.3.1.6	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	2.3.1.7	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	2.3.1.8	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	500.000,00	0,23			500.000,00	0,23
	2.3.1.9	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Parkların Aydınlatılması	300.000,00	0,14			300.000,00	0,14
	2.3.1.10	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park ve Bahçelere Su Bağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.3.1.11	Parkların Yenilenmesi (Proje)	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			12.800.000,00	5,82			12.800.000,00	5,82

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.3.2.	2.3.2.1	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	750.000,00	0,34			750.000,00	0,34
	2.3.2.2	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	650.000,00	0,30			650.000,00	0,30
	2.3.2.3	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	2.3.2.4	Yapı Tesis ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	250.000,00	0,11			250.000,00	0,11
2.3.3.	2.3.3.1	Park ve Yeşil Alanlarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması	2.000.000,00	0,91			2.000.000,00	0,91
	2.3.3.2	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	2.3.3.3	Pendik Geneli Cadde, Sokak ve Yeşil Alanlardaki Ağaçların Sulanması ve Yabani Otların Biçilmesi	600.000,00	0,27			600.000,00	0,27
	2.3.3.4	Pendik Genelindeki Ağaçların Budama İşlemlerin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	2.3.3.5	Pendik Genelindeki Ağaçların Kesim İşlemlerin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
3.1.1.	3.1.1.1	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	600.000,00	0,27			600.000,00	0,27
	3.1.1.2	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	900.000,00	0,41			900.000,00	0,41
	3.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	1.200.000,00	0,55			1.200.000,00	0,55
	3.1.1.4	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	2.250.000,00	1,02			2.250.000,00	1,02
	3.1.1.5	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	320.000,00	0,15			320.000,00	0,15
	3.1.1.6	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	3.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Yardımı	135.000,00	0,06			135.000,00	0,06
	3.1.1.8	Engellilere Yönelik Medikal Araç Yardımı Yapılması	102.000,00	0,05			102.000,00	0,05
	3.1.1.9	Özürllülere Yönelik Bez Yardımı Yapılması	108.000,00	0,05			108.000,00	0,05
	3.1.1.10	Sosyal-Manevi Bakım Kapsamında Ev Ziyaretleri Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.1.11	İhtiyacı Olanlara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.1.12	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	3.1.1.13	Ayni-Nakdi, Özürllü Ve Bakım Maaşı Uygun Olan Kişilerin Tespit Edilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.1.14	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.1.15	Aile Çocuk İlişkisi Eğitimi Düzenlenmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
3.1.2.	3.1.2.1	Engellilere Ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.2.2	Özürllü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.2.3	Engellilere Yönelik Beceri Kursu Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.2.4	Hizmet Binalarında Sosyal Ve Psikolojik Destek Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.2.5	Sokakta Kalan Kişilerin İlgili Kurumlara Yerleştirilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.2.6	Görme Engellilere Sesli Kitap Hizmeti Verilmesi	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3.1.2.7	Çocuk Zabıtası İle Çocuk İstismarının Engellenmesi Yönünde Çalışmalar Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			10.265.000,00	4,67			10.265.000,00	4,67

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.1.3.	3.1.3.1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	290.000,00	0,13			290.000,00	0,13
	3.1.3.2	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	80.000,00	0,04			80.000,00	0,04
	3.1.3.3	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	35.000,00	0,02			35.000,00	0,02
	3.1.3.4	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	450.000,00	0,20			450.000,00	0,20
	3.1.3.5	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	120.000,00	0,05			120.000,00	0,05
	3.1.3.6	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	3.1.3.7	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	75.000,00	0,03			75.000,00	0,03
	3.1.3.8	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	3.1.3.9	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	3.1.3.10	Satranç Kursu Düzenlenmesi	35.000,00	0,02			35.000,00	0,02
	3.1.3.11	Amatör Kulüplere Malzeme Yardımı Yapılması	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
	3.1.3.12	Model Uçak Eğitimi Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
3.1.4.	3.1.4.1	Çocuk Kulübü Açılışı Yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3.1.4.2	Çocuk Kulübü Mefruşat Alımı Yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3.1.4.3	Çocuk Kulüplerinde Animasyon, Palyaço ve Masalcı Abla Gösterimi İle Eğitici Sanat Etkinliklerinin Düzenlenmesi	35.000,00	0,02			35.000,00	0,02
	3.1.4.4	Yaz Kampı Organizasyonu Yapılması	300.000,00	0,14			300.000,00	0,14
3.1.5.	3.1.5.1	1 Adet Kadın Yaşam Merkezi Yapılması (Hamiyet Evleri)	3.800.000,00	1,73			3.800.000,00	1,73
	3.1.5.2	1 Adet Semt Merkezi Yapılması	3.000.000,00	1,36			3.000.000,00	1,36
	3.1.5.3	Kaynarca Mahallesinde 1 Adet Semt Konağı Yapılması	900.000,00	0,41			900.000,00	0,41
	3.1.5.4	Doğu Mahallesi Muhtarlık Binası Yapılması	350.000,00	0,16			350.000,00	0,16
	3.1.5.5	Membran Örtülü Kapalı Spor Sahası Yapılması	653.000,00	0,30			653.000,00	0,30
	3.1.5.6	1 Adet Kapalı Spor Sahası Yapılması	2.000.000,00	0,91			2.000.000,00	0,91
	3.1.5.7	Ramazan Çadırlarında Elektrik ve Klima Bağlantılarının Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.5.8	Kurban Kesim ve Satış Yerlerinin Aydınlatılması Ve Su Bağlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
3.1.6.	3.1.6.1	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.1.6.2	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
3.2.1.	3.2.1.1	Gönüllü Zabıtası İle Ortak İşyeri Denetimi Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.3	Pazar Esnafının El Terminaleri İle Denetlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.4	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.5	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.6	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.7	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.1.8	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			12.458.000,00	5,66			12.458.000,00	5,66

İDARE PERFORMANS TABLOSU

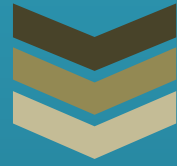
İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.2.2.	3.2.2.1	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.2.2.2	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
3.2.3.	3.2.3.1	Yeşil Alan İlaçlaması Hizmet Alımı	175.000,00	0,08			175.000,00	0,08
	3.2.3.2	Haşere Mücadelesi İşi Hizmet Alımı (İlaç Temini)	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
	3.2.3.3	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	165.000,00	0,08			165.000,00	0,08
	3.2.3.4	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımı	60.000,00	0,03			60.000,00	0,03
3.2.4.	3.2.4.1	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	175.000,00	0,08			175.000,00	0,08
	3.2.4.2	Pendik Hayvan Barınağının Yapılması	1.000.000,00	0,45			1.000.000,00	0,45
3.3.1.	3.3.1.1	Kültürel Sergilerin Açılması	200.000,00	0,09			200.000,00	0,09
	3.3.1.2	Konferans Düzenlenmesi	90.000,00	0,04			90.000,00	0,04
	3.3.1.3	Konser/Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	180.000,00	0,08			180.000,00	0,08
	3.3.1.4	Kültürel Seminerler Düzenlenmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
	3.3.1.5	Okur Yazar Buluşmaları Seminer Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	3.3.1.6	Festival Düzenlenmesi	1.500.000,00	0,68			1.500.000,00	0,68
3.3.2.	3.3.2.1	Anma Programı Düzenlenmesi	15.000,00	0,01			15.000,00	0,01
	3.3.2.2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01
	3.3.2.3	Söyleşi Programları Düzenlenmesi	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	3.3.2.4	Lansman Programları Düzenlenmesi	120.000,00	0,05			120.000,00	0,05
3.3.3.	3.3.3.1	Çocuk Sineması Gösterimi Düzenlenmesi	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3.3.3.2	Genel Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	65.000,00	0,03			65.000,00	0,03
	3.3.3.3	Genel Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	125.000,00	0,06			125.000,00	0,06
	3.3.3.4	Çocuk Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
3.3.4.	3.3.4.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	300.000,00	0,14			300.000,00	0,14
	3.3.4.2	Hobi Kursları Düzenlenmesi	150.000,00	0,07			150.000,00	0,07
	3.3.4.3	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	3.3.4.4	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	200.000,00	0,09			200.000,00	0,09
	3.3.4.5	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
3.3.5.	3.3.5.1	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	200.000,00	0,09			200.000,00	0,09
	3.3.5.2	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	30.000,00	0,01			30.000,00	0,01
	3.3.5.3	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	400.000,00	0,18			400.000,00	0,18
	3.3.5.4	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	600.000,00	0,27			600.000,00	0,27
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			6.485.000,00	2,95			6.485.000,00	2,95

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İDARE ADI			PENDİK BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.4.1.	3.4.1.1	Doğu Mahallesine 1 Adet Bedesten Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.4.1.2	Sabit Semt Pazarı Yapılması	300.000,00	0,14			300.000,00	0,14
	3.4.1.3	Ruhsatlı İşyerlerine Tanıtım Amaçlı WEB Portalı Hazırlanması	0,00	0,00			0,00	0,00
3.4.2.	3.4.2.1	Meslek Grubu Mensuplarıyla Toplantılar Düzenlenmesi	0,00	0,00			0,00	0,00
3.5.1.	3.5.1.1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	3.5.1.2	Okullarda Çevre Eğitim ve Uygulamasının Yapılması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	3.5.1.3	Çevre ve Teknoloji Sergisi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
3.5.2.	3.5.2.1	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00
	3.5.2.2	Geri Kazanım Konteynerlerinin Konulması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	3.5.2.3	Pendik İlçesindeki Sokak ve Caddelerin Süpürülmesi	8.000.000,00	3,64			8.000.000,00	3,64
3.6.1.	3.6.1.1	Çöp Toplama ve Nakil İşlerinin Yapılması (Ayrıştırma Verimi)	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3.6.1.2	Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	20.950.000,00	9,52			20.950.000,00	9,52
	3.6.1.3	Evsel Nitelikli Atık Eşya Toplanması	80.000,00	0,04			80.000,00	0,04
	3.6.1.4	Atık Pillerin Toplanması	10.000,00	0,00			10.000,00	0,00
	3.6.1.5	Elektronik Atıkların Toplanması	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01
3.6.2.	3.6.2.1	Konteyner Temin Edilmesi	1.200.000,00	0,55			1.200.000,00	0,55
	3.6.2.2	Yer Altı Konteyneri Temin Edilmesi	1.500.000,00	0,68			1.500.000,00	0,68
3.6.3.	3.6.3.1	Pendik İlçesi Geneline Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	75.000,00	0,03			75.000,00	0,03
	3.6.3.2	Pendik İlçesi Geneline Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	375.000,00	0,17			375.000,00	0,17
3.7.1.	3.7.1.1	Üniversite Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	100.000,00	0,05			100.000,00	0,05
	3.7.1.2	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	180.000,00	0,08			180.000,00	0,08
	3.7.1.3	İlköğretim Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	40.000,00	0,02			40.000,00	0,02
	3.7.1.4	Prefabrik Anaokul Yapılması	847.000,00	0,39			847.000,00	0,39
3.7.2.	3.7.2.1	Kütüphane Açılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
	3.7.2.2	Kütüphane Mefruşat ve Kitap Alımı Yapılması	50.000,00	0,02			50.000,00	0,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Ara Toplam)			33.957.000,00	15,44			33.957.000,00	15,44
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı (Genel Toplam)			133.224.000,00	60,56			133.224.000,00	60,56
Genel Yönetim Giderleri			68.521.000,00	31,15			68.521.000,00	31,15
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			18.255.000,00	8,30			18.255.000,00	8,30
Genel Toplam			220.000.000,00	100,00			220.000.000,00	100,00



PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI



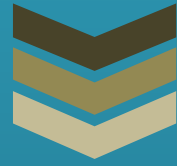
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
TABLOSU

TABLO-4

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01 Personel Giderleri	0,00	31.600.000,00	0,00	31.600.000,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.084.000,00	4.292.500,00	0,00	74.376.500,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
	05 Cari Transferler	0,00	0,00	14.780.000,00	14.780.000,00
	06 Sermaye Giderleri	63.140.000,00	10.595.000,00	0,00	73.735.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	3.475.000,00	3.475.000,00
	08 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	14.533.500,00	0,00	14.533.500,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		133.224.000,00	68.521.000,00	18.255.000,00	220.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		133.224.000,00	68.521.000,00	18.255.000,00	220.000.000,00



PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI



FAALİYETLERDEN
SORUMLU HARCAMA
BİRİMLERİNE İLİŞKİN
TABLO

TABLO-5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	Hizmet İçi Eğitim İhtiyacının Karşılanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İlgili Personele Doküman Yönetim Sisteminin Kullanımına Yönelik Eğitim Verilmesi (Kişi Başı Saat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi Verilmesi	
	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Belnet Programı'nın Etkin Kullanılabilirliğinin Artırılması İçin Eğitim Desteği Sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	Fen İşleri Müdürlüğü
PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Personel Yemeği Düzenlenmesi	
	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Personel İhtiyacının Karşılanması (Hizmet Alımı)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	Öneri Sisteminin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Beyin Fırtınası Toplantısı Yapılması	
	Süreç İyileştirme Yapılması	Tüm Müdürlükler
	Kıyaslama Yapılması	
	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	
DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	Genel Değerlendirme Toplantısı Yapılması	
	Birim İçi Toplantı Yapılması	Tüm Müdürlükler
KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	İç Müşteri Memnuniyet Anketleri Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUM İÇİ İLETİŞİM VE YARDIMLAŞMANIN ARTTIRILMASI	İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması	Tüm Müdürlükler
BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Belediye Bülteni Yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	
	Kültür Sanat Broşürü Basılması	
	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Metaryelleri Kullanılması	
	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	
	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	
	Belediyemiz Etkinlik Ve Faaliyetlerinin Halka Duyurulması Amacıyla Yapılan Pankart Ve Afişlerin İlçemizin Muhtelif Yerlerine Asılması	İşletme Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	Kent Konseyi Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Yerel Gündem 21 Kapsamında Meclis Faaliyetleri Sürdürülmesi	
	Halk Meclisleri Düzenlenmesi (Mahalle Bazında/Her Mahallede 2 Defa)	
	Kamuoyu Araştırması Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	Kırtasiye İhtiyacının Karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Evrak Basım İhtiyacının Karşılanması	
	Toner Dolumu İhtiyacının Karşılanması	
	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşılanması	
	Mobilya İhtiyacının Karşılanması	
	Dayanıklı Mamul Ve Mal Alımı Yapılması	
HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Hizmet Ünitelerinin Boya, Badana Ve Bakım-Onarımlarının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su, Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	İşletme Müdürlüğü
	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsisi)	İşletme Müdürlüğü
	Pendik Belediye Başkanlığı Merkez Bina, Atatürk Kültür Evi, Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi, Yunus Emre Kültür Ve Sanat Merkezinde Düzenlenen İhale, Meclis/Encümen Toplantıları, Konferans, Konser, Söyleşi, Panel, Nikah Merasimleri, Okul Müsamereleri Vb. Etkinliklerde Ses Düzeni Ve Projeksiyon Kurulumu İle Web Üzerinden Canlı Yayın Yapılmasını Sağlamak	
	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	
	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	Araç İhtiyacının Karşılanması (Araç Kiralama)	İşletme Müdürlüğü
	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşılanması (Kredi Alımı)	
	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	
	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	
	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım, Yedek Parça ve Akaryakıt Alımı Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	
KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (Parsel)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlarda Ecrimisil Alınması	
	Kültür Merkezlerinin ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	İşletme Müdürlüğü
	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	
GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
DIŞ KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kurum Arşivinin Dijital Ortama Aktarılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Şehir Dışında Bir Yedekleme Merkezi Kurulması	
	Kurumsal Arşive Gelen Dosya Taleplerinin Karşıllanması	
DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	İSMEP Projesi Kapsamında Toplanan Verilerin Sisteme Eklenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Kurumlarla Veri Entegrasyonun Sağlanması	
	Pazar Esnafı Bilgilerinin Güncellenerek El Terminalleri İle Entegre Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
	Pazaryeri Denetimlerinin Etkinliğini Arttırmaya Yönelik El Terminali Temin Edilmesi	
	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	
BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYACININ KARŞILANMASI	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	
	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Server Alımı Yapılması	
	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYACININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	3D Harita İhalesinin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Belnet_NC Programına Fonksiyon Eklenmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	GIS-MIS Programlarının Entegrasyonunun Tamamlanması	
	İş Süreçlerinin Otomasyona Entegrasyonun Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	İhale Programının Güncellenmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BİLGİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	ISO 27001 İç Tetkikin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
HALKA YÖNELİK İNTERNET VE DİĞER UYGULAMALARIN GELİŞTİRİLMESİ	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	KİOKS Bilgi Ekranlarının Şehrin Belirli Noktalarına Yerleştirilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	
	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	
	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	
	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirâtı İle İlgili Çalışmalar Yapılması	
	Prestij Cadde Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Meydan Düzenlemesi Yapılması	
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Prestij Caddelerin Aydınlatılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	
	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesine Yönelik Projelerin Hazırlanması	
ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	Ertuğrulgazi Mahallesinin Tamamı, Sülüntepe Yayalar Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Yenişehir Ve Çamlık Mahallelerinin Tamamı Ve Harmandere Mahallesinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	
	Kurtköy Mahallesinin Tamamı, Şeyhli Ve Sülüntepe Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	
	Esenyalı, Orhangazi, Fatih Ve Ahmet Yesevi Mahallelerinin Tamamı Ve Güzelyalı Mahallesinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1 / 5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	
	Çınardere Mahallesinin Tamamını Ve Velibaba Ve Yayalar Mahallelerinin Bir Kısımını Kapsayan Alanın 1 /5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	
İMAR PLANLARININ YAPILMASI	1/1000 Ölçekli Pendik 2 Nolu Revizyon İmar Uygulama İmar Planının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	1/1000 Ölçekli Pendik 6 Nolu Uygulama İmar Planının Yapılması	
	1/1000 Ölçekli Burla Biraderler Korusu Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	
	1/1000 Ölçekli Aydos Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	
	1/1000 Ölçekli Pendik Höyüğü 1.Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	Yayalar 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	
	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	
	Sapanbağları İmar Uygulamasının Yapılması	
	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	
	Fevzi Çakmak-Ytong İmar Uygulamasının Yapılması	
	Ertuğrulgazi Süluntepe 3 İmar Uygulamasının Yapılması	
	2562 Ada İmar Uygulamasının Yapılması	
	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (2.Etap)	
KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Belediye Mülkiyetine Ait Yerlerin Devir İşlemlerinin Yapılması	
	Belediye Ait Taşınmazların Diğer Kurumlara Tahsis Edilmesi (Kullanım Hakkı)	
	2981 Sayılı Kanun Çerçevesinde Tapu Verilmesi	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	
PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Yeni Park Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Parkların Revize Edilmesi	
	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	
	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	
	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	
	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	
	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	
	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Parkların Aydınlatılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park ve Bahçelere Su Bağlanması	İşletme Müdürlüğü
	Parkların Yenilenmesi	Etüd Proje Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	
	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	
	Yapı Tesis ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	Park ve Yeşil Alanlarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Pendik Genel Cadde, Sokak ve Yeşil Alanlardaki Ağaçların Sulanması ve Yabani Otların Biçilmesi	
	Pendik Genelindeki Ağaçların Budama İşlemlerin Yapılması	
	Pendik Genelindeki Ağaçların Kesim İşlemlerin Yapılması	
SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	
	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	
	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	
	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardımı Yapılması	
	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardımı Yapılması	
	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Yardımı	
	Engellilere Yönelik Medikal Araç Yardımı Yapılması	
	Özürlülere Yönelik Bez Yardımı Yapılması	
	Sosyal-Manevi Bakım Kapsamında Ev Ziyaretleri Yapılması	
	İhtiyacı Olanlara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	
	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	
	Ayni-Nakdi, Özürlü Ve Bakım Maaşı Uygun Olan Kişilerin Tespit Edilmesi	
	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	
	Aile Çocuk İlişkisi Eğitimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	Engellilere Ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Özürlü Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	
	Engellilere Yönelik Beceri Kursu Düzenlenmesi	
	Hizmet Binalarında Sosyal Ve Psikolojik Destek Verilmesi	
	Sokakta Kalan Kişilerin İlgili Kurumlara Yerleştirilmesi	
	Görme Engellilere Sesli Kitap Hizmeti Verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çocuk Zabıtası İle Çocuk İstismarının Engellenmesi Yönünde Çalışmalar Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	
	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	
	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	
	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	
	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	
	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	
	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	
	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	
	Satranç Kursu Düzenlenmesi	
	Amatör Kulüplere Malzeme Yardımı Yapılması	
	Model Uçak Eğitimi Düzenlenmesi	
ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	Çocuk Kulübü Açılışı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çocuk Kulübü Mefruşat Alımı Yapılması	
	Çocuk Kulüplerinde Animasyon, Palyaço ve Masalcı Abla Gösterimi İle Eğitici Sanat Etkinliklerinin Düzenlenmesi	
	Yaz Kampı Organizasyonu Yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

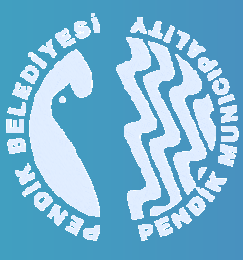
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	1 Adet Kadın Yaşam Merkezi Yapılması (Hamiyet Evleri)	Etüd Proje Müdürlüğü
	1 Adet Semt Merkezi Yapılması	
	Kaynarca Mahallesinde 1 Adet Semt Konağı Yapılması	
	Doğu Mahallesi Muhtarlık Binası Yapılması	
	Membran Örtülü Kapalı Spor Sahası Yapılması	
	1 Adet Kapalı Spor Sahası Yapılması	
	Ramazan Çadırlarında Elektrik ve Klima Bağlantılarının Yapılması	İşletme Müdürlüğü
	Kurban Kesim ve Satış Yerlerinin Aydınlatılması Ve Su Bağlanması	
GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	
DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Gönüllü Zabıtası İle Ortak İşyeri Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	
	Pazar Esnafının El Terminalleri İle Denetlenmesi	
	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	
	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması	
	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	
	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	
	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	Gayri Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	
SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI	Yeşil Alan İlaçlaması Hizmet Alımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Haşere Mücadelesi İşi Hizmet Alımı (İlaç Temini)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımı	
SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI	Başiboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Pendik Hayvan Barınağının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	Kültürel Sergilerin Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Konferans Düzenlenmesi	
	Konser/Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	
	Kültürel Seminerler Düzenlenmesi	
	Okur Yazar Buluşmaları Seminer Düzenlenmesi	
	Festival Düzenlenmesi	
KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ	Anma Programı Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sohbet Programları Düzenlenmesi	
	Söyleşi Programları Düzenlenmesi	
	Lansman Programları Düzenlenmesi	
SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	Çocuk Sineması Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Genel Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	
	Genel Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	
	Çocuk Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	
KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Hobi Kursları Düzenlenmesi	
	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	
	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	
	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	
KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	
	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	
TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	Doğu Mahallesine 1 Adet Bedesten Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Sabit Semt Pazarı Yapılması	
	Ruhsatlı İşyerlerine Tanıtım Amaçlı WEB Portalı Hazırlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İDARE ADI	PENDİK BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
TİCARETİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	Meslek Grubu Mensuplarıyla Toplantılar Düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Okullarda Çevre Eğitim ve Uygulamasının Yapılması	
	Çevre ve Teknoloji Sergisi Düzenlenmesi	
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER DÜZENLENMESİ	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Geri Kazanım Konteynerlerinin Konulması	
	Pendik İlçesindeki Sokak ve Caddelerin Süpürülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	Çöp Toplama ve Nakil İşlerinin Yapılması (Ayrıştırma Verimi)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Evsel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	
	Evsel Nitelikli Atık Eşya Toplanması	
	Atık Pillerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Elektronik Atıkların Toplanması	
KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Konteyner Temin Edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer Altı Konteyneri Temin Edilmesi	
KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	İşletme Müdürlüğü
	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	
OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI	Üniversite Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımları Yapılması	
	İlköğretim Okullarına Sportif Malzeme Yardımları Yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Prefabrik Anaokul Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	Kütüphane Açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kütüphane Mefruşat ve Kitap Alımı Yapılması	



PERFORMANS PROGRAMI ÖLÇÜM SİSTEMİ

PENDİK BELEDİYESİ

2012



2012 PERFORMANS PROGRAMI ÖLÇÜM SİSTEMİ

2012 yılı idare performans programının takibinin yapılması, ölçülmesi ve raporlanması amacıyla “performans ölçüm sistemi” oluşturulmuştur. Stratejik amaçların (stratejik plan), stratejik hedeflerin (stratejik plan), performans hedeflerinin ve faaliyetlerin ölçülmesi ile idare performans programı performansının belirlenmesi esas alınan bu sistemde kademeli olarak gerçekleştirme oranları oluşturulması planlanmıştır. Bu amaçla 2012 performans programında öngörülen performans hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin belirtilen faaliyet hedeflerine göre gerçekleştirme oranları hesaplanacaktır. Hesaplanan faaliyetlerin gerçekleştirme oranları performans hedeflerinin gerçekleştirme oranlarını, her bir performans hedefinin toplamı stratejik hedefin gerçekleştirme oranını, her bir stratejik hedefin gerçekleştirme oranı ise stratejik amacın gerçekleştirme oranını oluşturacaktır. Stratejik amaçların gerçekleştirme oranlarının ortalaması ise idare performans programının gerçekleştirme oranını (performansı) gösterecektir.

Performans hedeflerinin ve faaliyetlerinin yıl içinde takibinin yapılması amacıyla faaliyetlerin 3'er aylık hedefleri de sorumlu birimler tarafından belirlenmiştir. Performans ölçüm sistemini gösteren tablo aşağıda gösterilmiştir.

Performans Ölçüm Tablosu

AMAÇ	1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI				AMAÇ GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
HEDEF	1.1.	İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.	EĞİTİM İHTİYACININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitim İhtiyacının Karşlanması	Personel/Saat (Kişi Başı Verilecek Eğitim Saati)	100%	10 Kişi/Saat	0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.1.1.2	İlgili Personele Doküman Yönetim Sisteminin Kullanımına Yönelik Eğitim Verilmesi (Kişi Başı Saat)	Personel/Saat (Kişi Başı Verilecek Eğitim Saati)	12 Kişi/Saat	12 Kişi/Saat	0	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Faaliyet.3	1.1.1.3	Bilgisayar Kullanıcı Eğitimi Verilmesi	Personel/Saat (Kişi Başı Verilecek Eğitim Saati)	4 Kişi /Saat	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.1.1.4	Ölçü Ayar Eğitiminin Yapılması	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	5 Kişi			0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.1.1.5	Belnet Programı'nın Etkin Kullanılabilirliğinin Artırılması İçin Eğitim Desteği Sağlanması	Eğitim Verilecek Birim Adedi	3 Birim			0	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.1.1.6	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi (AFET)	Eğitim Sayısı	2 Eğitim			0	Fen İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.2.	PERSONEL MOTİVASYONUN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.1.2.1	Personel Kaynaşma Etkinliği Düzenlenmesi	Personele Yönelik Düzenlenecek Etkinlik Adedi	4 Etkinlik			0	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.1.2.2	Personel Yemeği Düzenlenmesi	Personele Düzenlenecek Yemek Adedi	2 Adet			0	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.1.2.3	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması	Personel Memnuniyet Ölçülmesine Yönelik Uygulanacak Anket Adedi	2 Anket Uygulanması			0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.	İNSAN KAYNAKLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.1.3.1	Personel İhtiyacının Karşlanması (Hizmet Alımı)	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale			0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
HEDEF	1.2.	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.1.	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ARAÇLARININ KULLANILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.2.1.1	Öneri Sisteminin Uygulanması	Öneri Sisteminin Uygulama Adedi	2 Adet			0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.2.1.2	Beyin Fırtınası Toplantısı Yapılması	Beyin Fırtınası Toplantısı Adedi	4 Toplantı			0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Faaliyet.3	1.2.1.3	Süreç İyileştirme Yapılması	Ortalama Yapılacak Süreç İyileştirme Adedi	2 Süreç		0	Tüm Müdürlükler
Faaliyet.4	1.2.1.4	Kıyaslama Yapılması	Ortalama Yapılacak Kıyaslama Adedi	1 Kıyaslama		0	Tüm Müdürlükler
Faaliyet.5	1.2.1.5	Kalite Çemberi Toplantıları Yapılması	Ortalama Yapılacak Kalite Çemberi Adedi	4 Adet Kalite Çemberi		0	Tüm Müdürlükler
PERFORMANS HEDEFİ	1.2.2.	DENETİM FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.2.2.1	Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Yapılması	Yapılacak İç Tetkik Adedi	100%		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF	1.3.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.1.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.1.1	Genel Değerlendirme Toplantısı Yapılması	Genel Değerlendirme Toplantısı Düzenleme Adedi	1 Toplantı		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.3.1.2	Birim İç Toplantı Yapılması	Ortalama Yapılacak Toplantı Adedi	12 Toplantı		0	Tüm Müdürlükler
PERFORMANS HEDEFİ	1.3.2.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.2.1	İç Müşteri Memnuniyet Anketleri Yapılması	İç Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesine Yönelik Uygulanacak Anket Adedi	100%		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	1.3.3.	KURUM İÇİ İLETİŞİM VE YARDIMLAŞMANIN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.3.3.1	İç Müşteri Memnuniyetinin Sağlanması	İç Müşteri Memnuniyeti Oranı	100%		0	Tüm Müdürlükler
HEDEF	1.4.	HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ					0
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.1.	BASIM-YAYIN FAALİYETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.1.1	Belediye Bülteni Yayınlanması	Yayın Sayısı	100%		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.4.1.2	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları Basılması	Kitap Çeşit Adedi	24 Sayı		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.1.3	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Yayın Sayısı	6 Çeşit		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.1.4	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basılacak m2 Miktarı	12 Sayı		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.4.1.5	Çeşitli Konularda Broşür Basılması	Konu Adedi	100.000 m2		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.4.1.6	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Konu Adedi	10 Konu		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.7	1.4.1.7	Belediyemiz Etkinlik Ve Faaliyetlerinin Halka Duyurulması Amacıyla Yapılan Pankart Ve Afişlerin İlçemizin Muhtelif Yerlerine Asılması	Konu Adedi	30 Konu		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.4.2.	KAMUOYU TOPLANTILARI VE ARAŞTIRMALARININ SÜRDÜRÜLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.4.2.1	Kent Konseyi Düzenlenmesi	Düzenlenme Sayısı	10.000 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
				100%		0	
				2 Konsey		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Faaliyet.2	1.4.2.2	Yerel Gündem 21 Kapsamında Meclis Faaliyetleri Sürdürülmesi	Meclis Toplantı Sayısı	8 Toplantı		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.4.2.3	Halk Meclisleri Düzenlenmesi (Mahalle Bazında/Her Mahallede 2 Defa)	Meclis Toplantı Sayısı	62 Toplantı		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.4.2.4	Kamuoyu Araştırması Yapılması	Kamuoyu Araştırması Amacıyla Uygulanacak Anket Adedi	4 Anket Uygulanması		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF	1.5.	ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.1.	ÇALIŞMA ORTAMLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.1.1	Kırtasiye İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.1.2	Evrak Basım İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.1.3	Toner Dolumu İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.1.4	Toner Kartuş Alımı İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.1.5	Mobilya İhtiyacının Karşlanması	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.5.1.6	Dayamlıklı Mamul Ve Mal Alımı Yapılması	İhtiyacın Karşlanması Yönelik Yapılacak İhale Adedi	3 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.2.	HİZMET BİNALARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.5.2.1	Hizmet Binası Ve Tesislerinin Güvenliğinin Sağlanması	Hizmet Binası Ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak İhale Sayısı	1 İhale		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.2.2	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Hizmet Ünitelerinin Boya, Badana Ve Bakım-Onarımlarının Yapılması	Bakım Onarım Yapılacak Hizmet Üniteleri Adedi	35 Adet Hizmet Üniteleri		0	Etüd Proje Müdürlüğü

Faaliyet.3	1.5.2.3	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Belediyemize Ait Yeni Hizmet Ünitelerine Elektrik, Su, Doğalgaz Tesisatı Bağlanması	Tesisat Bağlanacak Hizmet Üniteleri Adedi	12 Adet Hizmet Üniteleri		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.2.4	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması (Tahsis)	Kiralanacak Hizmet Üniteleri Adedi	3 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.2.5	Pendik Belediye Başkanlığı Merkez Bina, Atatürk Kültür Evi, Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi, Yunus Emre Kültür Ve Sanat Merkezinde Düzenlenen İhale, Meclis/Encümen Toplantıları, Konferans, Konser, Söyleşi, Panel, Nikah Merasimleri, Okul Müsamereleri Vb. Etkinliklerde Ses Düzeni Ve Projeksiyon Kurulumu İle Web Üzerinden Canlı Yayın Yapılmasını Sağlamak	Adet	700 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.6	1.5.2.6	Belediye Ek Hizmet Binası Yapılması (Teknik Birimler)	Tamamlanma Oranı %	100%		0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.7	1.5.2.7	Belediye Hizmet Binası Ve Yan Tesisleri Yapılması	Tamamlanma Oranı %	50%		0	Etüd Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.5.3.	HİZMET ARAÇLARINA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	1.5.3.1	Araç İhtiyacının Karşıllanması (Araç Kiralama)	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.5.3.2	Araç Bakım Onarım İhtiyacının Karşıllanması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	4 İhale		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.5.3.3	Araçların Sigorta İşlemlerinin Yapılması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	2 İhale		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.5.3.4	Araçların Fenni Muayene İşlemlerinin Yapılması	İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.5.3.5	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım, Yedek Parça ve Akaryakıt Alımı Yapılması	Hizmetin Karşıllanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Fen İşleri Müdürlüğü

HEDEF	1.6.	DENETİMİN SAĞLANMASI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	1.6.1.	KURUM PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.6.1.1	Performans Programının Hazırlanması	Hazırlanacak Performans Programı Adedi	100%		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.6.1.2	İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Hazırlanacak İdari Faaliyet Raporu Adedi	1 Adet		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF	1.7.	MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	1.7.1.	KURUM TAŞIMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.1.1	İhale İle Taşınmaz Satışı Yapılması (Parsel)	Satışı Yapılacak Parsel Adedi	100%		0	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.7.1.2	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlarda Ecrimisil Alınması (Kira Bedeli)	Ecrimisil Alınacak Parsel Adedi	40 Parsel		0	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.7.1.3	Kültür Merkezlerinin ve Mesire Alanlarının Tahsis Edilmesi	Tahsis Edilecek Kültür Merkezi ve Mesire Alanı Adedi	350 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.7.1.4	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Kiraya Verilecek Hizmet Üitesi Adedi	5 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.7.2.	GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.2.1	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat Adedi	100%		0	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.7.2.2	Pazar Yeri İşgaliye Harçlarının Tahsil Edilmesi	Tahsil Edilen Miktar / Tahsil Edilmesi Gereken Miktar	100%		0%	Zabıta Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	1.7.3.	DİŞ KAYNAKLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.7.3.1	AB Proje Hazırlanması ve Başvuru Yapılması	Proje Adedi	100%		0	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HEDEF	1.8.	BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ALTYAPISININ VE KULLANIMININ GELİŞTİRİLMESİ					0
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.1.	DİJİTAL KURUM ARŞİVİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.1.1	Kurum Arşivinin Dijital Ortama Aktarılması	Aktarılan Dosya Adedi/ Mevcut Dosya Adedi	100%		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.1.2	Şehir Dışında Bir Yedekleme Merkezi Kurulması	Yedekleme Merkezi Kurulması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.1.3	Kurumsal Arşive Gelen Dosya Taleplerinin Karşılanması	1 Saatin Altında Karşılama Oranı	90%		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.2.	DİJİTAL VERİ TABANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.2.1	İSMEP Projesi Kapsamında Toplanan Verilerin Sisteme Ekleneceği	Tamamlanma Yüzdesi	100%		0	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.2.2	Kurumlarla Veri Entegrasyonunun Sağlanması	Veri Entegrasyonunun Yapılacağı Kurum Adedi	2 Kurum		0	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.2.3	Pazar Esnafı Bilgilerinin Güncellenerek El Terminalleri İle Entegre Edilmesi	Entegre Edilen Pazar Esnafı / Tüm Pazar Esnafı	100%		0%	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.8.2.4	Pazaryeri Denetimlerinin Etkinliğini Arttırmaya Yönelik El Terminali Temin Edilmesi	Temin Edilecek El Terminali Adedi	10 Adet		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.8.2.5	İşyeri Veri Tabanının Hazırlanması	Hazırlanan Veriler / Tüm Mahalle Verileri	100%		0%	Zabıta Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	1.8.3.	BİLGİ İŞLEM DONANIM İHTİYAÇININ KARŞILANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.3.1	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Masaüstü Bilgisayar (PC) Alımı Yapılması	PC Adedi	180 Adet PC		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.3.2	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Yazıcı Alımı Yapılması	Yazıcı Adedi	20 Adet Yazıcı		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.3.3	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Server Alımı Yapılması	Server Adedi	5 Adet Server		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.8.3.4	Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Notebook Alımı Yapılması	Notebook Adedi	15 Adet Notebook		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.4.	BİLGİ İŞLEM YAZILIM İHTİYAÇININ KARŞILANMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.4.1	3D Harita İhalesinin Yapılması	İhale Adedi	1 İhale		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.4.2	Belnet_NC Programına Fonksiyon Ekleneceği	Programa Eklenecek Fonksiyon Adedi	2 Fonksiyon		0	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.4	1.8.4.3	GIS-MIS Programlarının Entegrasyonunun Tamamlanması	Tamamlanma Yüzdesi	100%		0	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.3	1.8.4.4	İş Süreçlerinin Otomasyona Entegrasyonunun Sağlanması	Entegrasyonun Sağlanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.5	1.8.4.5	İhale Programının Güncellenmesi	Programın Güncellenmesi Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	1.8.5.	BİLGİ GÜVENLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	1.8.5.1	ISO 27001 İç Tetkikinin Yapılması	Yapılacak İç Tetkik Adedi	2 Adet		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	1.8.6.	HALKA YÖNELİK İNTERNET VE DİĞER UYGULAMALARIN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	1.8.6.1	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	E-Belediye Çalışmaları Kapsamında Yapılacak Uygulama Adedi	9 Adet		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet.2	1.8.6.2	KİOKS Bilgi Ekranlarının Şehrin Belirli Noktalarına Yerleştirilmesi	Bilgi Ekranlarının Yerleştirileceği Nokta Sayısı	6 Nokta		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

AMAÇ	2	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ					AMAÇ GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
HEDEF	2.1.	ALTYAPI ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1.	ULAŞIM AĞININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.1.1	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması (Metraj)	Açılacak Km Miktarı	100%		0		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.1.2	İlçe Genelinde Yol Geniştirme Çalışması Yapılması	Yol Geniştirilmesi Yapılacak Km Miktarı	2 KM		0		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.1.3	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Asfalt Serim Yapılacak Ton Miktarı	40000 Ton		0		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.1.1.4	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Asfalt Yama Yapılacak Ton Miktarı	70000 Ton		0		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.1.1.5	8 Metre Genişliğinin Altında Kalan Yollarda Duvar Yapılması	Duvar Yapılacak Metre Miktarı	1000 Metre		0		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.1.1.6	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur-Tretuvar (Kilit taşı) Yapımı ve Tamirâtı İle İlgili Çalışmalar Yapılması	Yapım ve Tamirat Yapılacak M ² Miktarı	80000 M ²		0		Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.1.1.7	Prestij Caddede Yapılması	Cadde Adedi	3 Adet		0		Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.1.1.8	Meydan Düzenlenmesi Yapılması	Düzenlenecek Meydan Adedi	2 Adet		0		Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.1.1.9	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Prestij Caddelerin Aydınlatılması	Aydınlatılacak Cadde Adedi	12 Adet Cadde		0		Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.10	2.1.1.10	İlçe Genelindeki Yollarda Bordur/Tretuvarların Boyanması	Boyanacak Bordur/Tretuvar Miktarı (KM)	400 KM		0		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2.	ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.2.1	İlçe Genelinde Atık Su Şebeke Yapılması	Şebeke Yapılacak KM Miktarı	1 KM		0	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.2.2	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Şebeke Yapılacak M Miktarı	10000 Metre		0	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.1.2.3	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	Tekrarlanan İzgara Temizlik Adedi	5 Defa		0	Fen İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.3.	KENTSEL PROJELERİN HAZIRLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.1.3.1	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Proje Adedi	20 Adet		0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.1.3.2	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesine Yönelik Projelerin Hazırlanması	Proje Adedi	4 Adet		0	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF	2.2.	PLANLI İMARLI YAPILAŞMANIN ARTTIRILMASI					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.1.	ANALİTİK ETÜD ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	2.2.1.1	Ertuğrulgazi Mahallesi'nin Tamamı, Sütlütepe Yayalar Mahallelerinin Bir Kısmını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.1.2	Yenişehir Ve Çamlık Mahallelerinin Tamamı Ve Harmandere Mahallesi'nin Bir Kısmını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.1.3	Kurtköy Mahallesi'nin Tamamı, Şeyhli Ve Sütlütepe Mahallelerinin Bir Kısmını Kapsayan Alanın 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü

Faaliyet.4	2.2.1.4	Esenyali, Orhangazi, Fatih Ve Ahmet Yesevi Mahallelerinin Tamamı Ve Güzelialı Mahallesinin Bir Kısmını Kapsayan Alanın 1 / 5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	Plan ve Proje Müdürlüğü
				100%		0	
Faaliyet.5	2.2.1.5	Çınardere Mahallesinin Tamamını Ve Velibaba Ve Yayalar Mahallelerinin Bir Kısmını Kapsayan Alanın 1 /5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas Teşkil Edecek Analitik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.2.	İMAR PLANLARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	2.2.2.1	1/1000 Ölçekli Pendik 2 Nolu Revizyon İmar Uygulama İmar Planının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	60%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.2.2	1/1000 Ölçekli Pendik 6 Nolu Uygulama İmar Planının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.2.3	1/1000 Ölçekli Burla Biraderler Korusu Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.2.2.4	1/1000 Ölçekli Aydos Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.2.2.5	1/1000 Ölçekli Pendik Höyüğü 1.Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Plan ve Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.3.	İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	2.2.3.1	Yayalar 4. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	65%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.3.2	Yayalar 5. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	30%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.3.3	Velibaba 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	30%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.2.3.4	Sapanbağları İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	40%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Faaliyet.5	2.2.3.5	Kaynarca 2. Bölge İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	65%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.2.3.6	Fevzi Çakmak-Ytong İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	65%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.2.3.7	ErtuğrulgaziSütlüntepe 3 İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	35%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.2.3.8	2562 Ada İmar Uygulamasının Yapılması	Tamamlanma Yüzdesi (%)	100%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.2.3.9	Şeyhli Kurtköy Sanayi İmar Uygulamasının Yapılması (2.Etap)	Tamamlanma Yüzdesi (%)	30%		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.2.4.	KENTSEL DÜZENLEMELERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	2.2.4.1	Kamulaştırma ve Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Parsel Adedi	8 Adet		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.2.4.2	Belediye Mülkiyetine Ait Yerlerin Devir İşlemlerinin Yapılması	Devri Yapılacak Parsel Adedi	2 Adet		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.2.4.3	Belediye Ait Taşınmazların Diğer Kurumlara Tahsis Edilmesi (Kullanım Hakkı)	Tahsis Edilecek Taşınmaz Adedi	4 Adet		0%	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.2.4.4	2981 Sayılı Kanun Çerçevesinde Tapu Verilmesi	Verilecek Tapu Adedi	50		0	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.2.4.5	Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Tasfiye Sayısı	40		0	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
HEDEF	2.3.	REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.1.	PARK ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	2.3.1.1	Yeni Park Yapılması	Yapılacak Park Adedi	3 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Faaliyet.2	2.3.1.2	Parkların Revize Edilmesi	Revize Edilecek Park Adedi	8 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.3.1.3	Çocuk Oyun Grubu Temini ve Montajı Yapılması	Temin ve Montajı Yapılacak Çocuk Oyun Grubu Adedi	15 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.3.1.4	Fitness Aletlerinin Temini ve Montajı Yapılması	Temin ve Montajı Yapılacak Fitness Aletleri Adedi	15 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.3.1.5	Kent Mobilyaları Kapsamında Bank Alınması ve Montajının Yapılması	Alınacak ve Montajı Yapılacak Bank Adedi	2000 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.6	2.3.1.6	Kent Mobilyaları Kapsamında Çöp Kovası Alınması ve Montajının Yapılması	Alınacak ve Montajı Yapılacak Çöp Kovası Adedi	2000 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.7	2.3.1.7	Kent Mobilyaları Kapsamında Saksılık Alınması ve Montajının Yapılması	Alınacak ve Montajı Yapılacak Saksılık Adedi	300 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.8	2.3.1.8	Ahşap Kent Donatılarının İmalatının ve Montajının Yapılması	İmalatı ve Montajı Yapılacak Kamelya/Pergola Adedi	30 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.9	2.3.1.9	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Parkların Aydınlatılması	Aydınlatılacak Park Adedi	10 Adet Park		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.10	2.3.1.10	Pendik İlçesi Genelinde Bulunan Yeni Park ve Bahçelere Su Bağlanması	Su Bağlantısı Yapılacak Park Adedi	10 Adet Park		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.11	2.3.1.11	Parkların Yenilenmesi (Proje)	Yenilenen Park Adedi	10 Adet		0	Etüd Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.2.	YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	2.3.2.1	Dinlenme Alanlarının Düzenlenmesi	Düzenlenecek Alan Adedi	4 Alan		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.2.2	Ağaç-Fidan Dikimi Yapılması	Dikimi Yapılacak Ağaç-Fidan Adedi	14.000 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.3.2.3	Ağaç – Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi	Ağaç-Çiçek Kampanyası Düzenlenmesi Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Faaliyet.4	2.3.2.4	Yapı Tesis ve Peyzaj Projelerinin Hazırlanması	Proje Adedi	100 Adet	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	Etüd Proje Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	2.3.3.	YEŞİL ALANLARIN BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)		0	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	2.3.3.1	Park ve Yeşil Alanlarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması	Park ve Yeşil Alan Temizliğinin Yapılması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	2.3.3.2	Muhtelif Demir İmalatı ve Tamiratının Yapılması (Korkuluk, Bariyer, Pota, Voleybol, Kale Direkleri, Çit v.b)	İmalatı ve Tamiratu Yapılacak Muhtelif Demir Adedi	1.000 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.3	2.3.3.3	Pendik Geneli Caddeler, Sokak ve Yeşil Alanlardaki Ağaçların Sulanması ve Yabani Otların Biçilmesi	Ağaçların Sulanması ve Yabani Otların Biçilmesi Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.4	2.3.3.4	Pendik Genelindeki Ağaçların Budama İşlemlerin Yapılması	Budama Yapılacak Ağaç Adedi	2000 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet.5	2.3.3.5	Pendik Genelindeki Ağaçların Kesim İşlemlerin Yapılması	Kesim Yapılacak Ağaç Adedi	3000 Adet		0	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AMAÇ	3	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ					AMAÇ GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
HEDEF	3.1.	TOPLUMSAL DAYANIŞMANIN ARTTIRILMASI					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1.	SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet 1	3.1.1.1	Günlük Sıcak Yemek Dağıtımı Yapılması	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	110 Aile		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 2	3.1.1.2	İftar Çadırlarında Ramazan Ayı İftar Yemeği Düzenlenmesi	İftar Yemeği Verilecek Kişi Sayısı	120000 Kişi		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 3	3.1.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Nakdi Yardım Yapılacak Aile Sayısı	3000 Aile		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 4	3.1.1.4	İhtiyaç Sahiplerine Kuru Gıda Yardımı Yapılması	Kuru Gıda Yardımı Yapılacak Aile Sayısı	9000 Aile		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 5	3.1.1.5	İhtiyaç Sahiplerine Giysi Yardım Yapılması	Giysi Yardım Yapılacak Aile Sayısı	3000 Aile		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 6	3.1.1.6	İhtiyaç Sahiplerine Ayakkabı Yardım Yapılması	Yardım Yapılacak Ayakkabı Sayısı	6000 Çift Ayakkabı		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 7	3.1.1.7	İhtiyaç Sahiplerine Ev Eşyası Yardım	Ev Eşyası Yardım Yapılacak Aile Sayısı	300 Aile		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 8	3.1.1.8	Engellilere Yönelik Medikal Araç Yardım Yapılması	Engellilere Yapılacak Araç Sayısı	15 Manüel Sandalye / 5 Aktülü Sandalye		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 9	3.1.1.9	Özürlülere Yönelik Bez Yardım Yapılması	Bez Yardım Yapılacak Özürlü Sayısı	140 Kişi		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 10	3.1.1.10	Sosyal-Manevi Bakım Kapsamında Ev Ziyaretleri Yapılması	Ev Ziyareti Yapılacak Aile Sayısı	1300 Aile		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 11	3.1.1.11	İhtiyacı Olanlara Evde Temizlik Hizmeti Verilmesi	Temizlik Yapılacak Ev Sayısı	15 Ev		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 12	3.1.1.12	İhtiyaç Sahiplerine Soba Dağıtımı Yapılması	Dağıtılacak Soba Sayısı	80 Adet		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet 13	3.1.1.13	Aynı-Nakdi, Özürlü Ve Bakım Maaşı Uygun Olan Kişilerin Tespit Edilmesi	Tespit Edilecek Kişi Sayısı	400 Kişi		0		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Faaliyet.14	3.1.1.14	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılması Yönelik Toplantılar Yapılması	Toplantı Adedi	4 Toplantı		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.15	3.1.1.15	Aile Çocuk İlişkisi Eğitimi Düzenlenmesi	Yapılacak Aile Çocuk İlişkisi Eğitim Sayısı	12 Eğitim		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.2.	DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%			
Faaliyet.1	3.1.2.1	Engellilere Ve Ailelerine Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Etkinlik Adedi	8 Adet		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.2.2	Özürli Hakları Konusunda Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	Danışmanlık Hizmeti Verilecek Kişi Sayısı	5000 Kişi		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.2.3	Engellilere Yönelik Beceri Kursu Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	60 Kişi		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.2.4	Kadın Sığınma Evinde Sosyal Ve Psikolojik Destek Verilmesi	Destek Verilecek Kişi Sayısı	120 Kişi		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.1.2.5	Sokakta Kalan Kişilerin İlgili Kurumlara Yerleştirilmesi	Yerleştirilecek Kişi Sayısı	80 Kişi		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.2.6	Görme Engellilere Sesli Kitap Hizmeti Verilmesi	Verilecek Kitap Sayısı	1500 Kitap		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.2.7	Çocuk Zabıtası İle Çocuk İstismarının Engellenmesi Yönünde Çalışmalar Yapılması	Faaliyet Sayısı	4 Faaliyet		0	Zabıta Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.3.	SPORTİF FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%			
Faaliyet.1	3.1.3.1	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	1500 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.3.2	Tenis Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	600 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.3.3	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	300 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.3.4	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	5000 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Faaliyet.5	3.1.3.5	Binicilik Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	300 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.3.6	Tekvando Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	300 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.3.7	Karate Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	500 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.3.8	Judo Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	300 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.9	3.1.3.9	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	100 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.10	3.1.3.10	Satranç Kursu Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	150 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.11	3.1.3.11	Amatör Kulüplere Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım Yapılacak Kulüp Sayısı	11 Kulüp		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.12	3.1.3.12	Model Uçak Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	140 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.4.	ÇOCUKLARA VE GENÇLERE YÖNELİK ETKİNLİKLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.4.1	Çocuk Kulübü Açılışı Yapılması	Açılacak Çocuk Kulübü Sayısı	1 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.4.2	Çocuk Kulübü Mefruşat Alımı Yapılması	Çocuk Kulübüne Mefruşat Alımı İçin Yapılacak İhale Sayısı	1 İhale		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.4.3	Çocuk Kulüplerinde Animasyon, Palyaço ve Masalçı Abla Gösterimi İle Eğitici Sanat Etkinliklerinin Düzenlenmesi	Etkinliğin Uygulanması İçin Yapılacak İhale Sayısı	1 İhale		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.4.4	Yaz Kampı Organizasyonu Yapılması	Kampa Katılacak Kişi Sayısı	250 Kişi		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.5.	SOSYAL KULLANIM ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.1.5.1	1 Adet Kadın Yaşam Merkezi Yapılması (Hamiyet Evleri)	Tamamlanma Oranı %	100		0	Etüd Proje Müdürlüğü

Faaliyet.2	3.1.5.2	1 Adet Semt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%	GERÇEKLEŞEN	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.1.5.3	Kaynarca Mahallesinde 1 Adet Semt Konağı Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%				0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.1.5.4	Doğu Mahallesi Muhtarlık Binası Yapılması	Yapılacak Bina Adedi	1 Adet				0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.1.5.5	Membran Örtülü Kapalı Spor Sahası Yapılması	Kapalı Spor Sahası Adedi	2 Adet				0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.1.5.6	1 Adet Kapalı Spor Sahası Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%				0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.1.5.7	Ramazan Çadırlarında Elektrik ve Klima Bağlantılarının Yapılması	Ramazan Çadırı Adedi	5 Adet				0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.1.5.8	Kurban Kesim ve Satış Yerlerinin Aydınlatılması Ve Su Bağlanması	Kurban Yeri Adedi	7 Adet				0	İşletme Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.6.	GÖNÜLLÜ ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER		
Faaliyet.1	3.1.6.1	Gönüllülere Yönelik Etkinlik Düzenlenmesi	Etkinlik Adedi	5 Adet				0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.1.6.2	Gönüllü Hizmet Edecek Vatandaşlara Gönüllü Eğitimi Verilmesi	Verilecek Eğitim Saati	7 Saat				0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
HEDEF	3.2.	TOPLUM SAĞLIĞININ KORUNMASI					HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0	
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.1.	DENETİM FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER		
Faaliyet.1	3.2.1.1	Gönüllü Zabıtası İle Ortak İşyeri Denetimi Yapılması	İşyeri Denetim Sayısı	100 İşyeri				0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.1.2	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	İşyeri Denetim Sayısı	5,000 İşyeri				0%	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.1.3	Pazar Esnafının El Terminaleri İle Denetlenmesi	Pazaryeri Denetim Sayısı	6,000 Pazaryeri				0	Zabıta Müdürlüğü

Faaliyet.4	3.2.1.4	Yıllık İşletme Denetim Planının Hazırlanması	Hazırlanacak Yıllık İşletme Planı Adedi	1 Adet		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.2.1.5	Sihhi Müessese Denetimi Yapılması	Sihhi Müessese Denetim Sayısı	4.000 Sihhi Müessese		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.2.1.6	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	Gayrisihhi Müessese Denetim Sayısı	1.000 Gayri Sihhi Müessese		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.7	3.2.1.7	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Denetim Sayısı	3.000 Denetim		0	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet.8	3.2.1.8	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Denetleme Adedi	1500 Adet Denetleme		0	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.2.	RUHSAT FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.2.1	Gayri Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat Adedi	150 Adet Ruhsat		0	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.2.2	Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat Adedi	750 Adet Ruhsat		0	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.2.3.	SOSYAL KULLANIM ALANLARININ TEMİZLİĞİNİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.3.1	Yeşil Alan İlaçlaması Hizmet Alımı	İlaçlama Amacıyla Alınacak Hizmet Alımı Adedi	1 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.3.2	Haşere Mücadelesi İş Hizmet Alımı (İlaç Temini)	İlaç Temini Amacıyla Yapılacak Hizmet Alımı Adedi	1 İhale		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.2.3.3	Kurban Bayramı Organizasyonu Hizmet Alımı	Organizasyonun Gerçekleştirilmesi Amacıyla Yapılacak Hizmet Alımı Adedi	1 İhale		0	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.2.3.4	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımı	Malzeme ve İlaç Alım Adedi	1 İhale		0	Veteriner İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.2.4.	SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTTIRILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.2.4.1	Başboş Köpeklerin Toplanması ve Rehabilitasyonu Hizmet Alımı	Toplama ve Rehabilitasyon Çalışmaları Kapsamında Alınacak Hizmet Alımı Adedi	100%		0	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.2.4.2	Pendik Hayvan Barınağının Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%		0	Etüd Proje Müdürlüğü
HEDEF	3.3.	KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.1.	KÜLTÜREL AMAÇLI ORGANİZASYONLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.1.1	Kültürel Sergilerin Açılması	Açılacak Sergi Adedi	100%		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.1.2	Konferans Düzenlenmesi	Konferans Adedi	6 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.1.3	Konser/Şiir Dinletisi Düzenlenmesi	Konser/Şiir Dinletisi Adedi	40 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.1.4	Kültürel Seminerler Düzenlenmesi	Seminer Adedi	32 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.1.5	Okur Yazar Buluşmaları Seminer Düzenlenmesi	Düzenlenecek Seminer Sayısı	20 Seminer		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.6	3.3.1.6	Festival Düzenlenmesi	Festival Adedi	2 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.2.	KÜLTÜREL AMAÇLI ÇEŞİTLİ PROGRAMLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.2.1	Anna Programı Düzenlenmesi	Anna Programı Adedi	100%		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.2.2	Sohbet Programları Düzenlenmesi	Program Adedi	3 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
				40 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyet.3	3.3.2.3	Söyleşi Programları Düzenlenmesi	Program Adedi	60 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.2.4	Lansman Programları Düzenlenmesi	Program Adedi	2 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.3.	SOSYAL AMAÇLI GÖSTERİMLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
	3.3.3.1	Çocuk Sineması Gösterimi Düzenlenmesi	Gösterim Adedi	39 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	3.3.3.2	Genel Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Gösterim Adedi	44 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	3.3.3.3	Genel Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	Gösterim Adedi	32 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.3.4	Çocuk Tiyatro Gösterimi Düzenlenmesi	Gösterim Adedi	32 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.3.4.	KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI KURSLAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
				100%		0	
Faaliyet.1	3.3.4.1	Enstrüman Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	550 Kişi		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.4.2	Hobi Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	260 Kişi		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.4.3	Geleneksel El Sanatları Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	150 Kişi		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.4.4	Halk Oyunları Kursları Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	100 Kişi		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.3.4.5	İpek Halı Kursu Düzenlenmesi	Kurs Verilecek Kişi Sayısı	25 Kişi		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.3.5.	KÜLTÜREL VE SOSYAL AMAÇLI ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.3.5.1	Yazı ve Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Atölye Çalışması Adedi	40 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.3.5.2	Kültürel ve Sanatsal Yarışmalar Düzenlenmesi	Yarışma Adedi	6 Adet		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.3.5.3	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	10 Adet		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.3.5.4	Kültür ve Araştırma Gezileri Düzenlenmesi	Düzenlenecek Gezi Adedi	15 Adet		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
HEDEF	3.4.	İLÇE EKONOMİ VE TİCARETİNİN GELİŞTİRİLMESİ				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.1.	TİCARİ ALANLARIN VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.4.1.1	Doğu Mahallesi 1 Adet Bedesten Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%		0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.4.1.2	Sabit Semt Pazarı Yapılması	Tamamlanma Oranı %	100%		0	Etüd Proje Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.4.1.3	Ruhsatlı İşyerlerine Tanıtım Amaçlı WEB Portali Hazırlanması	WEB Portalının Hazırlanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.4.2.	TİCARETİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK TOPLANTILAR DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.4.2.1	Meslek Grubu Mensuplarıyla Toplantılar Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	10 Adet		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

HEDEF	3.5.	ÇEVRENİN KORUNMASI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.1.	ÇEVRESEL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.5.1.1	5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlamaları Yapılması	Kutlama Sayısı	100%		0	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.5.1.2	Okullarda Çevre Eğitim ve Uygulamasının Yapılması	Eğitim ve Uygulamaların Yapılacağı Okul Sayısı	83 Okul		0	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.5.1.3	Çevre ve Teknoloji Sergisi Düzenlenmesi	Düzenlenecek Sergi Sayısı	1 Sergi		0	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.5.2.	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER DÜZENLENMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.5.2.1	Geri Kazanım Kampanyaları Yapılması	Kampanyanın Yapılacağı Mahalle Sayısı	5 Mahalle		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.5.2.2	Geri Kazanım Konteynırlarının Konulması	Konulacak Konteynır Sayısı	50 Adet		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.5.2.3	Pendik İlçesindeki Sokak ve Caddelerin Süpürülmesi	Süpürme Faaliyeti İçin Yapılacak İhale Adedi	1 İhale			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
HEDEF	3.6.	KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%)	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.1.	ÇEVRESEL ATIKLARIN TOPLANMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.1.1	Çöp Toplama ve Nakil İşlerinin Yapılması (Ayrıştırma Verimi)	Geri Dönüşüm Miktarı ÷ Eysel Çöp Miktarı X 100	100%		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.1.2	Eysel Nitelikli Katı Atıkların ve İlçe Genelindeki Tıbbi Atıkların Toplanması	Atıkların Toplanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	4 %		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.6.1.3	Eysel Nitelikli Atık Eşya Toplanması	Atık Eşyaların Toplanması Amacıyla Yapılacak İhale Adedi	1 İhale		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Faaliyet.4	3.6.1.4	Atık Pillerin Toplanması	Toplanacak Atık Pıl Miktarı (KG)	3.000 KG		0	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Faaliyet.5	3.6.1.5	Elektronik Atıkların Toplanması	Toplanacak Elektronik Atık Adedi	1.000 Adet		0	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.2.	KENT TEMİZLİK SİSTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.2.1	Konteynır Temin Edilmesi	Temin Edilecek Konteynır Sayısı	2.500 Adet		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.2.2	Yer Altı Konteynır Temin Edilmesi	Temin Edilecek Konteynır Sayısı	65 Adet		0	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PERFORMANS HEDEFİ	3.6.3.	KURUMSAL ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.6.3.1	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerde Bulunan Su Depolarının Temizliği	Okul ve Dini Tesis Adedi	150 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.6.3.2	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	Okul ve Dini Tesis Adedi	173 Adet		0	İşletme Müdürlüğü
HEDEF	3.7.	İLÇE EĞİTİMİNE KATKI				HEDEF GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	0
PERFORMANS HEDEFİ	3.7.1.	OKULLARA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YARDIMLAR YAPILMASI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%) 100%	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%) 0	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.7.1.1	Üniversite Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	Eğitim Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	500 Öğrenci		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.7.1.2	İlköğretim Ve Lise Öğrencilerine Eğitim Yardımı Yapılması	Eğitim Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	4000 Öğrenci		0	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet.3	3.7.1.3	İlköğretim Okullarına Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım Yapılacak Okul Sayısı	84 Okul		0	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet.4	3.7.1.4	Prefabrik Anaokulu Yapılması	Prefabrik Anaokulu Adedi	4 Adet		0	Etüd Proje Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	3.7.2.	KÜTÜPHANE VE OKUMA YAZMA ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF (%)	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SORUMLU BİRİMLER
Faaliyet.1	3.7.2.1	Kütüphane Açılması	Açılacak Kütüphane Sayısı	100%		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet.2	3.7.2.2	Kütüphane Mefruşat ve Kitap Alımı Yapılması	Mefruşat ve Kitap Alımı İçin Yapılacak İhale Sayısı	1 İhale		0	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İDARE PERFORMANS PROGRAMI GERÇEKLEŞME ORANI	
AMAÇ-1	0
AMAÇ-2	0
AMAÇ-3	0
TOPLAM GERÇEKLEŞME ORANI	0



www.pendik.bel.tr

Tel: +90 216 585 11 00 Fax: +90 216 585 14 14

Batı Mahallesi 23 Nisan Caddesi No: 11 34890

Pendik/ İstanbul