



**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**TÜRKİYE İLAÇ VE**  
**TIBBİ CİHAZ KURUMU**

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**





*“Vatandaşın sağlığı ve sağlamlığı her zaman üzerinde dikkatle durulacak ulusal sorunumuzdur.*

**Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK**





**Recep Tayyip ERDOĞAN**  
**Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı**





**Dr. Fahrettin KOCA**  
**T.C. Sağlık Bakanı**

### BAKAN SUNUŞU

Sağlık Bakanlığı olarak vizyonumuz, tüm toplum olarak sağlıklı hayat tarzının benimsendiği, herkesin sağlık hakkına kolaylıkla ve yüksek hizmet kalitesiyle eriştiği bir Türkiye'ye sahip olmaktır. Bakanlığımız bütün faaliyetlerini bu hedef doğrultusunda yürütmektedir.

Bakanlığımızın, halk sağlığının korunması ve geliştirilmesi, hastalık risklerinin azaltılması ve önlenmesi, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık eğitimi ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ile yurt sathında eşit, kaliteli ve verimli hizmet sunumunun sağlanması gibi son derece önemli görev ve sorumlulukları bulunmaktadır.

İnsanı merkeze alan bir kurum olarak, bedenen ve ruhen sağlıklı nesillerin yetişmesi önceliğimizdir. Sağlıklı nesillerin yetiştirilmesi, kalkınmada beşerî sermayenin oluşumu için de bir gerekliliktir.

Tüm toplum olarak sağlıklı hayat tarzının benimsendiği, herkesin sağlık hakkının korunduğu, ihtiyaç hâlindeki herkesin zamanında ve kaliteli sağlık hizmetine kolayca erişebildiği bir Türkiye'ye, kamu, üniversite ve özel sektör ayırımı yapılmaksızın, tüm ülke kaynaklarının seferber edildiği, riskli grupları önceleyerek toplumun en ücra köşesine ulaşabilen, tüm toplumu sağlıklı olmaya teşvik eden, verimli, hakkaniyetli, sürdürülebilir; vatandaşımızın alışkanlıkları, inançları ve beklentilerine saygı göstererek onların ihtiyaçlarını karşılayan bir sağlık sistemine sahip olarak hedeflerimize erişeceğimize inanıyorum.

2020 yılından beri mücadele ettiğimiz COVID-19 pandemisini başta sağlık çalışanları olmak üzere tüm vatandaşlarımız ile bir ve beraber olarak başarıyla neticelendirdik. Pandemi sürecinin ardından 2023 yılında yaşadığımız "Asrın Felaketi" diye tabir ettiğimiz bir deprem felaketi yaşadık. Burada da özellikle sağlık çalışanlarımızın olağanüstü gayretiyle üzerimize düşen sorumluluğu yerine getirdik. Deprem bölgesinde sağlık konusunda yapılması gerekenleri yapma gayret ve çabası içinde olduk. Deprem bölgesinde halen yoğun bir şekilde çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

İçerdiği performans göstergeleri ile kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığının ölçümüne imkân veren, her aşamadaki yöneticilere, kamuoyuna hesap verme sorumluluğu getiren Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu 2024 Yılı Performans Programının kamuoyuna ve uygulayıcılara faydalı olmasını diliyorum.

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Bu vesileyle Bakanlığımız faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan, ülkemizi sağlık alanında 2024 hedeflerine taşımak için yoğun ve özverili biçimde çalışan tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Dr. Fahrettin KOCA

T.C. Sağlık Bakanı



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



**Dr. Asım HOCAOĞLU**  
**Kurum Başkanı**

Türkiye İlaç ve Tıbbî Cihaz Kurumunun temel görevi Sağlık Bakanlığının politika ve hedeflerine uygun olarak geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve ileri tedavi tıbbi ürünleri de dahil olmak üzere beşeri tıbbi ürünler (ilaçlar), tıbbî cihazlar, in vitro tanı amaçlı tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler, özel tıbbi amaçlı gıdalar, kemoterapi ilaç hazırlama sistemleri, beşeri tıbbi ürün üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler hakkında düzenleyici ve denetleyici faaliyetler yürütmektir.

Kalkınma planı, orta vadeli programlar ve yıllık programlarla uyumlu olarak hazırlanacak olan stratejik plan, uzun vadeli bir planlamanın; performans programı ise bu planlamanın yıllık faaliyetlerini içermektedir. Kurum hizmetlerimizin istenilen düzeyde sunulabilmesi için orta ve uzun vadeli amaçlar, temel ilke ve politikalar, hedef ve öncelikler, performans ölçütleri ve bunlara ulaşmak için kaynak dağılımını içeren 2024-2028 Kurum Stratejik Planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Öte yandan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun dokuzuncu maddesi ile kamu idarelerine, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Bu kapsamda, hazırlanan performans programı ile stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, program dönemine ilişkin olarak belirlenen performans hedeflerine, bunların kaynak ihtiyaçlarına ve performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine yer verilmiştir. Performans programları aracılığı ile Kurumumuzun temel politika hedefleri ile bu hedefleri yaşama geçirecek kaynak çerçevesi arasındaki bağ kurulmakta, bu şekilde kaynaklarımızın stratejik önceliklere göre tahsisi ve kullanımı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Bu itibarla, Stratejik plan doğrultusunda program bütçe yaklaşımına göre hazırlanan 2024 yılı Performans Programı 4 No' lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile belirlenen görevlerin yerine getirilmesi hususunda plan-bütçe ilişkisi içerisinde, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışı benimsenerek kaynakların verimli ve rasyonel kullanılması amaçlanmıştır. 2024 Yılı Performans Programında hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının ölçülebilmesi için 11 adet performans göstergesi ve 24 adet faaliyetimiz yer almaktadır.

Kurumumuz Stratejik Planı'nın uygulanmasına katkı sağlayacak olan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacı ve getirmiş olduğu ilkeler doğrultusunda hazırlanan Performans Programının 2024 yılı hedeflerimize ulaşılmasında önemli bir rehber olmasını dilerim.

Dr. Asım HOCAOĞLU  
Kurum Başkanı

## İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU.....	7
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	9
I- GENEL BİLGİLER.....	13
A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	13
B- Teşkilat Yapısı.....	19
C- Fiziksel Kaynaklar.....	21
D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	22
1. Bilişim Sistemleri.....	22
2. Teknolojik Kaynaklar.....	26
E- İnsan Kaynakları.....	35
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	43
A-Temel Politikalar ve Öncelikler .....	43
B-AMAÇ VE HEDEFLER .....	55
Kurumun Vizyonu.....	55
Kurumun Misyonu .....	55
Kurumun Temel İlke ve Değerleri .....	55
Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi.....	58
Performans Bilgisi.....	59
Faaliyet Maliyetleri Tablosu .....	70
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	94
Diğer Hususlar.....	100

## TABLolar LİSTESİ

Tablo 1 :Kurum Teşkilat Şeması.....	20
Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu .....	21
Tablo 3: Fiziksel Bilgiler .....	22
Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu.....	22
Tablo 5: Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı *** .....	35
Tablo 6: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı* .....	38
Tablo 7: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Cinsiyete Göre Dağılımı* .....	38
Tablo 8: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur Yaş İtibarıyla Dağılımı* .....	39
Tablo 9: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı* .....	39
Tablo 10: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı* .....	40
Tablo 11: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu* .....	40
Tablo 12: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri* .....	41
Tablo 13: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı* .....	41
Tablo 14: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi .....	58
Tablo 15: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu.....	94
Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti .....	97
Tablo 17: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo .....	100
Tablo 18: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimlerine İlişkin Tablo.....	103

## I- GENEL BİLGİLER

### A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### Tarihi Gelişim

Sağlık, kadim medeniyetimizde en çok önem verilen konulardan birisidir. Medeniyet tarihimizde başta Selçuklu ve Osmanlı dönemleri olmak üzere; inşa edilen “Darüş-şifa, Dar üs-sıhha, Bimaristan, Maristan” gibi tedavi ve tıp eğitim merkezleri, bu anlayışın günümüze kadar devam eden sağlık mirasları niteliğindedir. Geçmiş bin yılın en büyük hükümdarlarından birisi olan Kanuni Sultan Süleyman’ın “Halk içinde muteber bir nesne yok devlet gibi / Olmaya devlet cihanda bir nefes sıhhat gibi..” dizeleri tarihsel süreçteki devlet yöneticilerimizin sağlık konusuna bakışının ipuçlarını vermektedir. Ancak dönemin ve günümüzün gelişmiş ülkelerinde olduğu gibi, Osmanlı Devleti içerisinde de sağlık hizmetlerinin teşkilatlanması 19. yüzyılın ikinci yarısından itibaren başlamıştır.

Cumhuriyet öncesi dönemde sağlık hizmetleri, devlet teşkilatı içerisinde “Dâhiliye ve Sıhhiye Nezareti” bünyesinde yürütülmekteydi. Cumhuriyetin ilanı ile birlikte Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk Sağlık Bakanlığı “Sıhhiye ve Muavenet-i İçtimaiye” adıyla “Türkiye Büyük Millet Meclisi İcra Vekillerinin Sureti İntihabına Dair 2 Mayıs 1920 tarihli ve 3 sayılı Kanun” la kurulmuş olup, 1 no’lu Ceride-i Resmiye’de (Resmi Gazete’de) yayımlanmıştır.

Sağlık konusu ve teşkilatı içerisinde tarihi süreçte öncelikle ilaçlar olmak üzere tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler vb. gibi önemli görevler üstlenecek, Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu’nun tarihsel köklerini oluşturan eczacılık ve ilaçlarla ilgili ilk çalışmalar, Cumhuriyetin ilk yıllarında İçtimai Muavenet Vekâleti Hıfzıssıhha İşleri Umum Müdürlüğü bünyesinde teşkilatlanmaksızın yürütülmüştür. 1929 yılından itibaren ise bu çalışmalar, Eczacılık ve Müstahzarlar Şubesi tarafından devam ettirilmiştir.

15.2.1946 tarihli ve 6233 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4862 Sayılı Kanunla, 3017 sayılı Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı Kuruluş ve Memurları Kanununa, Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü eklenerek; Eczacılık ve Müstahzarlar Şubesi kaldırılmıştır. Bu Kanunla kurulan Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü; “özel kanunlarına göre eczaneler ve eczacılık işlerini, tıbbi ve hayati müstahzarları ve beşeri tababette kullanılan her nevi serum ve aşılı ve ağılu ve uyuşturucu maddeleri ve bunların satıldığı yerleri ve bunlarla ilgili işleri düzenlemek ve denetlemekle görevlidir” ile görevlendirilmiştir. Ayrıca yine bu Kanunla; Müstahzarlar Şubesi ve Kodeks Şubesi, Genel Müdürlüğe bağlanmış ve genel müdür dâhil 9 kişilik kadro ile Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğü, 8 Şubat 1982 tarih ve 17619 sayılı mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan 27 Şubat 1982 tarih ve 8/4334 sayılı Bakanlıkların Yeniden Düzenlenmesi ve Çalışma Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü adını almıştır.

02.11.2011 tarihli ve 1. Mükerrer Resmi Gazete’ de yayımlanan 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bakanlığının yapılanmasına ve sağlık sistemine ilişkin köklü değişiklikler

yapılmıştır. Bu Kararname ile Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli ve tüzel kişiliğine haiz Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu kurulmuştur.

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu, halen 15.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereğince Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğine haiz bir Kurum olarak görevlerine devam etmektedir.

Kurumumuz, kendisine tevdi edilen görev ve sorumlulukları yine kendisine verilen yetkiler çerçevesinde yerine getirmeye devam etmektedir.

#### ***Kurumun Görev ve Sorumlulukları***

Sağlık Bakanlığının politika ve hedeflerine uygun olarak geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve ileri tedavi tıbbi ürünleri de dahil olmak üzere beşeri tıbbi ürünler (ilaçlar), tıbbî cihazlar, in vitro tanı amaçlı tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler, özel tıbbi amaçlı gıdalar, kemoterapi ilaç hazırlama sistemleri, beşeri tıbbi ürün üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler hakkında düzenleyici ve denetleyici faaliyetler yapmakla görevli, Bakanlığa bağlı, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğini haiz, Türkiye İlaç ve Tıbbî Cihaz Kurumunun görev, yetki, sorumluluk ile teşkilatı, 4 no'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 506-508 inci maddesi ile düzenlenmiş olup belirlenen görev ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır;

a) Görevi kapsamındaki ürünlerin; klinik araştırması, bilimsel çalışması, ruhsatlandırılması, üretimi, ulusal seri serbest bırakılması, depolanması, satışı, ithalatı, ihracatı, piyasaya arzı, dağıtımını, hizmete sunulması, kullanımını, piyasaya arz sonrası izlemi, denetlenmesi ve yaptırımları ile ilgili kural ve standartları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

b) Görevi kapsamındaki ürünlerin analiz veya kontrollerini yapmak veya yaptırmak.

c) Görev alanına giren ürünlerin güvenliliğine ilişkin faaliyetler ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

ç) Görevi kapsamındaki faaliyetleri yürütecek kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ile gerçek kişileri yetkilendirmek, denetlemek ve gerektiğinde yaptırım uygulamak.

d) Tıbbi cihaz alanında faaliyet gösteren onaylanmış kuruluşlar ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

e) Avrupa Birliği'nde yerleşik onaylanmış kuruluşların Türkiye'de bulunan temsilcilerinin faaliyetlerini izlemek ve denetlemek, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

f) Halk sağlığı ve hasta yararı açısından görevi kapsamındaki ürünlerin endikasyon dışı kullanımlarına ilişkin usûl ve esasları belirlemek.

g) Sağlık beyanları ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, izinsiz veya gerçeğe aykırı sağlık beyanı ile yapılan satışları denetlemek, gerektiğinde durdurma, toplama, toplatma ve imha iş ve



işlemlerini yapmak veya yaptırmak, izin ve sağlık beyanları yönünden bunların her türlü reklam ve tanıtımlarını denetlemek ve aykırı olanları durdurmak.

ğ) Görevi kapsamındaki ürünlerin reklam ve tanıtımı ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

h) Görevi kapsamındaki ürünlere ilave olarak tedavi yöntemi veya araçlarına ilişkin bilimsel çalışmalar ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

ı) Türk Farmakopesini hazırlamak.

i) Sürdürülebilir sağlık hizmet sunumu açısından görev alanına giren ürünlerin piyasada sürekli bulunabilmesi ve tedariki için düzenleme yapmak, gerekli tedbirleri almak, gerektiğinde yaptırım uygulamak.

j) Kalite yönetim sistemini kurmak, işletmek ve görev alanına giren faaliyetlere ilişkin akreditasyon süreçleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

k) Beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı gıdaların fiyatlandırılması ile ilgili usûl ve esasları belirlemek, fiyatlandırmak.

l) Görev alanı ile ilgili faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak, akılcı ilaç kullanımına ilişkin faaliyetler yürütmek, görev alanı ile ilgili olarak farmako-ekonomik değerlendirmeler yapmak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş oluşturmak.

m) Görev alanı ile ilgili konularda ulusal veya uluslararası kuruluşlar, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak, bilimsel ve teknik faaliyetler gerçekleştirmek, müşterek çalışmalar yürütmek.

n) Kurum personelinin atama, nakil, özlük, ücret, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütmek.

o) Görev alanına giren faaliyetler ile ilgili bilgi sistemleri kurmak ve işletmek.

ö) Kurum hizmetlerinin gerektirdiği her türlü satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, idarî ve malî hizmetleri yürütmek.

p) Görev alanı ile ilgili bilimsel değerlendirmeye esas komisyonlar, kurullar oluşturmak, gerektiğinde bilimsel kurul veya komisyonlardan görüş almak.” şeklindedir.

İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel tıbbi amaçlı gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkililik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda başvuru, izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek; Beşeri tıbbi ürünlerin etkililik ve güvenliliğinin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, advers reaksiyonların yönetimini sağlamak, gerekli dokümanları inceleyerek yarar/risk değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak; kök hücre, organ doku nakli ve geleneksel

tamamlayıcı tıp uygulamaları hariç olmak üzere tedavi yöntemleri ve beşeri tıbbi ürünler ile sağlık beyanlı ürünlerin klinik araştırmalarıyla ilgili işlemleri yürütmek; Beşeri tıbbi ürünlerin öncelik değerlendirme süreci ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve sürecin takibini sağlamak, Eczanelerle ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek, Somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri ile ilgili düzenleme yapmak ve bu ürünlerin etkililik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin işlemleri ile ruhsat başvurusuna ilişkin ön değerlendirme süreci ruhsatlandırma işlemlerini yürütmek; Ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY) / biyodeşdeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını ve dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamak; Gıda ve takviye edici gıdalarda sağlık beyanı kullanımı ile ilgili işlemlerini yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Tıbbi cihazlar, kozmetik ve insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek; Tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak; Tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, süreçlerinin takibini yapmak; üretilen ve satılan tıbbi cihazların envanteri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin klinik araştırmaları ve gözlemsel çalışmalarına yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek; Kozmetik ürünlerin belgelendirme faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek; İnsan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin ruhsatlandırılmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Tıbbi cihazların kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek; Tıbbi cihaz satış, tanıtım ve reklam faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek; Ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, İlaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek; ilaç, biyolojik ürünler, tıbbi gıda ürünleri, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak, yaptırmak; Kurumun görev alanına giren beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı gıdaların tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin tanıtımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurtdışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek; İlaç teminine ilişkin tüketici şikâyetlerini değerlendirmek; ilaç, tıbbi cihaz ve benzeri sektörlere yönelik piyasa araştırmaları yapmak, yatırımlarda devlet desteklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Hasta destek programlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; İnsani Amaçlı İlaç Erken Erişim Programı kapsamındaki başvurularla ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Türk Farmakopesini hazırlamak; Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının insani yardım amaçlı toplu ilaç alımlarına ve ilaç bağıışı toplama taleplerine dair izin işlemlerini

yürütmek; Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek; uluslararası ilişkiler ve işlemlerle ilgili Kurum içi ve dışı iletişim ve koordinasyonu sağlamak, yurtdışı görevlendirmelerine dair işlemleri yürütmek; Yurt dışında ruhsatlandırma işlemlerinde ve ihracatta kullanılan; beşeri tıbbi ürünler, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve özel tıbbi amaçlı gıdalar için düzenlenen “Farmasötik Ürün Sertifikası”, “Serbest Satış Sertifikası” ve “Farmasötik Ürün Ruhsat Durumu Beyanı” belgelerindeki bilgilerin ilgili daire başkanlıklarının veri tabanlarından kontrolünü yapmak suretiyle onaylanması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; söz konusu belgelerinin düzenlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek; Kurumumuz tarafından ruhsatlandırılan veya izin verilen her yıl Resmi Gazetede yayımlanan Sağlık Bakanlığı’nca Denetlenen Bazı Ürünlerin İthalat Denetimi Tebliği (Ürün Güvenliği ve Denetimi) ekinde yer alan İthalat Başvuruları ve Piyasaya Sunum İzni Kılavuzu kapsamındaki ürünlerin ithalata esas işlemlerini yürütmek ve 93/4002 Bakanlar Kurulu Kararı kapsamındaki ürün ve ham maddelere gümrük muafiyet yazısı düzenlemek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Ekonomik Değerlendirmeler ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

Kurumun görev alanına giren ürünlerin yurt içi ve yurt dışı üretim yerlerinin denetimlerini yapmak ve gerekli belge/sertifikaları düzenlemek; İyi üretim uygulamaları, iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli belge/ sertifikaları düzenlemek; Ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, ecza depolarının ruhsatlandırılması ile ilgili işlemleri yürütmek; Kurumun görev alanına giren ürünlerin reklam ve tanıtımları ile ilgili denetim ve incelemeleri yapmak; Sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak; Tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak; Tıbbi Cihaz Uyarı Sistemi ve kozmetovijilansa ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Kurumun görev alanına giren ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak; Denetimlere ilişkin mevzuat düzenlemeleri yapmak, yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak; Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek; Tüketici şikâyetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek; İnsan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin denetimlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Kurumun denetimine tabi her türlü gerçek ve tüzel kişiler ile Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak ve performans denetimi ile performans ölçme ve değerlendirmesi yapmak; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

İnsan gücü ihtiyacını planlamak ve personelin performans değerlendirme ölçütlerini oluşturmak; Kadro standartlarına ve kariyer planlamasına ait iş ve işlemleri yürütmek; Atama ve nakil işlemleri ile diğer personel hareketlerini düzenlemek ve yürütmek; Personelin eğitim ve sertifikasyon faaliyetlerini, özlük, terfi, emeklilik, disiplin ve benzeri işlemlerini yürütmek; 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek, Temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım gibi destek hizmetlerini

yürütmek veya yürütülmesini sağlamak; taşınır ve taşınmazlara ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek; Sosyal hizmetler ile sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek; Genel evrak ve arşiv hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek; Halkla ilişkilere yönelik faaliyetleri planlamak ve yürütmek; Kurumun verilerini sayısal verilere dönüştürmek ve istatistiksel çalışmalar yapmak; Bilgi sistemleri alt yapısının kurulması ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla Destek Hizmetleri ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı görevlendirilmiştir.

26.9.2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla *Hukuk Müşavirliği* görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla *Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı* görevlendirilmiştir.

KYS dokümanlarından sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri ile ilgili olanların oluşturulması, uygulanması ve güncellenmesi süreçlerinde Daire Başkanlıkları ile koordineli olarak görev almak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında yürütülecek KYS faaliyetlerinde Daire Başkanlığı Kalite Sorumluları ile birlikte görev almak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığında görev yapan Daire Başkanlığı Kalite Temsilcilerinin yetiştirilmesi, Kişisel Görev Kartlarının oluşturulması, yetkinliklerinin izlenmesi ve hizmet içi eğitim ihtiyacının belirlenmesini sağlamak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığında görev yapan Daire Başkanlığı Kalite Temsilcilerinin eğitim ihtiyaçlarını gidermek, eğitim kartlarını oluşturmak ve güncellemek, İç tetkik faaliyetlerinde Baş Tetkikçi ve Tetkikçi olarak görev almak, İç tetkiklerde tespit edilen sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri ile ilgili olan uygunsuzlukların takibi sürecinde görev almak, Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantıları ile ilgili verilen görevleri yürütmek, KYS kapsamında tutulan tüm kayıtların sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı ile ilgili olanlarını mevzuat ve standartlara uygun olarak arşivlemek, Risk yönetimi kapsamında yürütülen çalışmalarda sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında görev almak, Kurum hedeflerinin oluşturulması ve takibi kapsamında yürütülen çalışmalarda sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında görev almak, Daire Başkanlıklarının hedefleri, performans göstergeleri ve Kilit Performans Göstergelerini (KPI) izlemek ve konsolide ederek Başkan Yardımcılığı hedef, performans ve KPI çalışmasını oluşturmak, Dış kaynaklı dokümanlardan görev alanında olanların her birimde ve her ortamda güncelliğinin sağlanmasına yönelik olarak verilen görevleri yapmak, Görev alanına giren iç ve dış müşterilerden gelen şikayet ve önerilerle ilgili yürütülen faaliyetlerde görev almak, Kurum personelinin KYS konusundaki eğitimlerini süreçte yürütülecek diğer faaliyetleri eğitimleri yapmak, Sorumlu olduğu Kurum Başkan Yardımcılığı faaliyetleri kapsamında yazı işleri ve arşivleme faaliyetlerini yürütmek, Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer

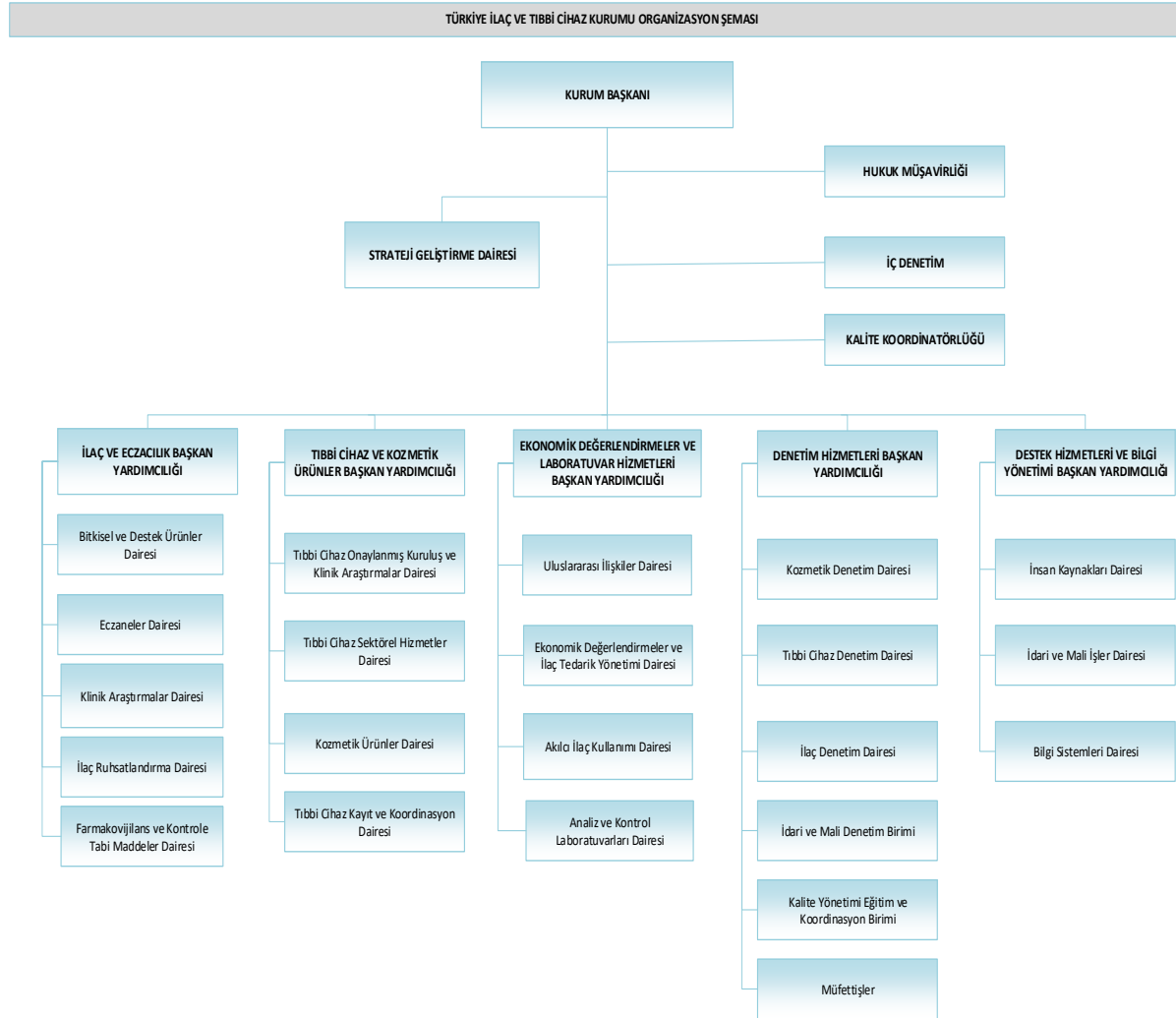
görevleri yapmak üzere Kurum Başkanına bağlı olarak *Kalite Koordinatörlüğü* görevlendirilmiştir.

## **B- Teşkilat Yapısı**

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu, Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir Kurumdur. Merkezi Ankara'da olup taşra teşkilatı bulunmamakla birlikte İstanbul ve İzmir illerinde Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığına bağlı iki denetim bürosu mevcuttur. Kurum teşkilat şeması Tablo 1'de yer almaktadır.

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 1 :Kurum Teşkilat Şeması





**C- Fiziksel Kaynaklar**

Kurum, Ankara’da hizmetlerini üç ayrı yerleşkede sürdürmektedir. Bunlar ana hizmet birimlerinin bulunduğu Söğütözü (Söğütözü Mahallesi 2176. Sokak No: 5 06520 Çankaya/Ankara), ilaç, biyolojik ürünler ve kozmetik laboratuvarlarının bulunduğu Sıhhiye, tıbbi cihaz laboratuvarları ve deney hayvanları araştırma merkezinin bulunduğu Gölbaşı yerleşkeleridir. Ek hizmet binasında ise Kurum arşivi yer almaktadır.

Kurumumuz Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı Sıhhiye Yerleşkesinde Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü ile aynı kampüsün içerisinde bulunan C Bloкта 4.080 m<sup>2</sup>, E Bloкта 1500 m<sup>2</sup>, D Bloкта 910 m<sup>2</sup>, B Bloкта 300 m<sup>2</sup>, J Bloкта 350 m<sup>2</sup>, F Bloкта 40 m<sup>2</sup>, Gölbaşı Yerleşkesinde ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Referans Laboratuvarları ile aynı binada 1.670 m<sup>2</sup> alanda olmak üzere toplam 8.850 m<sup>2</sup> işlem alanlarına ilaveten atık toplama alanları, madde/malzeme teslimat alanları, güvenlik, yazıcı/tarayıcıların yer aldığı ortak alanlar, mutfaklar, tuvaletler, temizlik malzeme alanları, koridorlar ve merdiven boşlukları gibi alanlar dahil olmak üzere yaklaşık toplam 21.000 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermektedir.

Kurum, hizmetlerinin büyük çoğunluğunu özel kişilerden kiralama suretiyle edinilen binalarda yürütmektedir. Kurum Başkanlığımızın fiziksel yapısını içeren bilgiler aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

**Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu**

HİZMET BİNALARİ	ALANI (m <sup>2</sup> )
Ana Hizmet Binası	17.854
Ek Hizmet Binası Arşiv ( Akyurt Depo)	840
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (B Blok)	300
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (C Blok)	4.080
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (D Blok)	910
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (E Blok)	1.500
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (F Blok)	40
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (j Blok)	350
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (Gölbaşı Yerleşkesi)	1.670
Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı (İstanbul Denetim Grubu)	115
Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı (İzmir Denetim Grubu)	125
<b>TOPLAM</b>	<b>27.784</b>

**Tablo 3: Fiziksel Bilgiler**

BÖLÜM	SAYISI (ADET)	ALANI (M <sup>2</sup> )	KULLANAN KİŞİ SAYISI
Çalışma Odası (Ana Bina)	81 oda 17 açık ofis	6.433	995
Toplantı Odası (Ana Bina)	6	392	Tüm Personel
Toplantı Odası (Lab.)	6	500	
Laboratuvarlar *	145	7.690	167
Arşiv Odası (Ana Bina)	2	1.905	Tüm Personel
Arşiv Odası (Lab.)	4	160	
Akyurt Arşiv Binası	1	840	Tüm Personel
Depo (Ana Bina)	6	390	
Depo (Lab.)	12	500	

\*Laboratuvar odalarına çalışma odaları, destek birimleri, cihaz odaları, uzman odaları vs. dahil edilmiştir.

Kurumumuzda, 237 Sayılı Taşıt Kanunu çerçevesinde, 3 resmi taşıt ile 18 hizmet alımı yöntemiyle kullanılan toplam 21 adet taşıt bulunmaktadır.

## D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 1. Bilişim Sistemleri

Bilgi Sistemleri Daire Başkanlığı; tüm bilgi sistemleri çalışmalarını, bilgi işlem hizmetlerini planlamakta ve yönetmektedir. Bu bağlamda teknolojiyi sürekli takip ederek, gereksinimleri karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlamakta, kullanıcıların bilgi sistemleri alanındaki tüm ihtiyaçları en iyi şekilde karşılanacak bilgi ve teknolojik kaynaklar kullanmaktadır.

Kurumun ihtiyaçlarını karşılayan yazılımlar aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir.

**Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu**

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
1	Ağ Güvenlik Duvarı	Kuruma yapılacak saldırıları ve yetkisiz erişimleri engeller.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
2	Ağ Güvenlik Analiz Sistemi	Güvenlik duvarından gelen verinin kaydını tutar, analiz eder ve raporlar.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
3	Log Toplama ve Analiz Cihazı	Tüm ağ trafiği, sunucuları loglar ve logları imzalayarak arşivler.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
4	Veri Depolama Sistemleri	Sunuculardaki verilerin depolandığı cihazlardır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
5	Veri Yedekleme Sistemi	Sunuculardaki verilerin yedeklendiği cihazdır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
6	Network Analiz ve Atak Önleme Sistemi	Network, sunucular, bilgisayarlarda bulunabilecek zararlıların önlenmesi ve temizlenmesi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
7	E-Posta Analiz ve Zararlı Yazılım Önleme Sistemi	E-posta sistemi ile gelen ve giden zararlı e-posta yazılımlarının temizlenmesini sağlar.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
8	Network Yük Dengeleme Sistemi	İnternet uygulamalarının erişim yük dengelemesi yapar.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
9	Veri Merkezi Yangın Önleme Sistemi	Veri merkezinde olabilecek yangınların önlenmesi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
10	Veri Merkezi Fiziksel Güvenlik ve Uzaktan İzleme Sistemi	Veri merkezinin fiziksel güvenliğinin takibi için kullanılan uzaktan izleme sistemidir.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
11	Veri Merkezi Enerji Yedeklilik Sistemi	Veri merkezindeki enerji kesintilerinin önlenmesi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
12	Kablosuz Erişim Sistemi	Kablosuz ağ erişim sistemi için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
13	Sunucu Sanallaştırma Sistemi	Donanım kaynaklarının en uygun şekilde hizmet vermesi için kullanılan sanallaştırma yapısıdır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
14	E-Posta Sistemi	Kurumun e-posta sunucusudur.	Tüm kurum personeli
15	Son Kullanıcı Anti-Virüs Sistemi	Kurumdaki bilgisayarların anti-virüs yazılımlarını dağıtır ve yönetir.	Tüm kurum personeli

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
16	Konsolide Veri Tabanı Sunucuları	Veri tabanlarının yönetimleri için kullanılmaktadır.	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
17	Sunucu, Donanım Performans, Uyarı ve İzleme sistemi	Kurum sunucu ve donanımlarının verimli çalışması için Açık Kaynak Sistem olarak işletilmektedir.	6
18	Elektronik/Mobil İmza	Elektronik imza yazılımıdır.	520
19	İlaç Takip Sistemi (İTS)	İlaç tekilleştirme ve takip yazılımıdır.	49.003 aktif paydaş
20	Paket Transfer Sistemi (PTS)	Merkezi XML paket paylaşım ortamıdır.	49.003 aktif paydaş
21	Elektronik Süreç Yönetimi (ESY)	Elektronik Süreç Yönetimi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Elektronik Başvuru Sistemi	22.384 aktif kullanıcı
22	Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS)	Eczacıların, serbest eczane açabilmek veya mevcut eczanelerini buldukları ilçe dışına nakledebilmek için başvurdukları ve tercihlerine göre yerleştirildikleri program.	9.343
23	Klinik Araştırmalar Portalı (KAP)	Klinik araştırmaların aratılıp belirli bilgilere ulaşılmasını sağlayan bir arama motoru	Herkese açık
24	İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi	Kurum çalışanlarının özgeçmişlerinin tutulduğu (TİTCK, Sağlık Bakanlığı, Diğer Kamu Kurumları, Diğer Çalışan) ve raporlanabildiği, yeni başlayan personel için mülakat raporlarının uygulandığı ve raporlandığı (TİTCK çalışanları) yazılım	1.610
25	Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi	Kurum bütçesinin hazırlanma, uygulama ve Kurum performans programının hazırlanması süreci	16
26	Malzeme Kaynak Yönetim Sistemi (MKYS)	Taşınırın kaydı, kontrolü ve raporlanması	10
27	Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)	Kamu gelir ve giderlerinin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması	10
28	Mali Yönetim Sistemi (MYS)	Kamu gelir ve giderlerinin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması	59
29	Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)	Bütçe, mizan, emanet ve alacak işlemleri raporlarının üretilmesi	8

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
30	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	Kamu harcamalarına ilişkin kayıtların tutulması	30
31	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)	Tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kaydı ve izlenmesi ile biyosidal ürünlerin ruhsatlandırma işlemleri için kullanılmaktadır.	Herkese açık
32	Reçete Bilgi Sistemi (RBS)	Türkiye’deki hekim reçetelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geri bildirimde bulunulması	21.051 kullanıcı (aile hekimleri ve ilgili yöneticiler)
33	IQVIA Veri Tabanı	İlaç piyasasını analiz etmek üzere depolardan hastanelere ve eczanelere ilaç satış rakamlarını içeren veri tabanı	8
34	Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi	Ticaret Bakanlığı tarafından geliştirilen Tek Pencere Sisteminde; Kurumumuz tarafından dış ticaret işlemlerinde kullanılmak üzere hazırlanan ve onaylanan elektronik belgeler web servisler aracılığı ile Ticaret Bakanlığına elektronik olarak iletilmektedir.	Ticaret Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığınca yetkilendirilmiş personeline açık
35	Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYYS)	İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi başlığı altında Kurum personelinin atama, özlük, terfi ve diğer işlemleri yapılmaktadır. Tıbbi Cihaz Sektörel Hizmetler Dairesi Başkanlığı uhdesinde satış ve uygulama merkezlerinin ruhsatlandırılması süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır.	17
36	Reçetem Sistemi	Merkezi Elektronik Reçete Sistemidir. Renkli Reçeteye tabi ilaçların tamamını kapsamakta olup, tüm ilaçları ve ÖTAG’ları kapsayan bir sistem haline getirilmiştir. 14.02.2020 tarihi itibarıyla ülkemizdeki tüm sağlık tesislerinde kullanımı zorunlu bir sistem haline getirilmiştir. Endikasyon Dışı/Yurt Dışı İlaç Kullanım başvurularının hekimler tarafından elektronik ortamda yapılması ve başvuruların Kurumumuzca elektronik ortamda değerlendirilip sonuçlandırılması sağlanmıştır.	Sağlık meslek mensuplarına açık(hastaneler, aile hekimlikleri, eczaneler)
37	Kurum Komisyonları İçin İnceleme Sistemi Modülü	Kurumda kurulan komisyon üyelerince incelenmesi gereken evrakların uzaktan ve güvenli bir şekilde incelenmesini sağlayan modüldür.	514
38	Kurum İnternet Sitesi	Kurumun görev alanları ile ilgili listeler, duyurular, mevzuatlar yayımlanmaktadır. Ana sayfada bulunan “duyurular”, “ faydalı linkler”, önemli belgeler”, “önemli listeler” bölümlerinde önemli paylaşımlar bulunmaktadır.	Herkese açık

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	KULLANICI SAYISI
39	İletişim Merkezi Yazılımı	Gelen çağruların kaydının elektronik ortamda kayıt işlemi ve takibi yapılmaktadır.	31
40	PDKS Sistemi	Kuruma giriş-çıkış yapan herkesin hareketlerinin takip edildiği kart okuma, turnikeler, otomatik kapılar, sunucuları içeren sistemdir.	Tüm kurum personeli
41	Sistem Konfigürasyon Yöneticisi Merkezi	Ağdaki cihazların yönetimi, yazılımların dağıtımı ve raporlama işlerini yapar.	Tüm kurum personeli
42	Konferans.titck.gov.tr	Kurum içi ve dışı video konferans sistemi üzerinden toplantı ve haberleşmesinin sağlanabilmesidir.	Tüm kurum ve dahil edilen dış paydaşlar
43	E-Beyanname Düzenleme Programı	Vergi dairesine beyanname gönderilmesi	3
44	Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi (KaYa)	Kurum yatırımlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
45	İEGM Rapor Analiz Sistemi	Kurumun günlük gelirlerinin ve iadelerinin takibi, analiz gelirlerinin anlık takip edilmesi	7
46	Teknik Destek Yazılımı	Kurumumuzda görev yapan tüm personelin teknik destek taleplerini anlık iletmelerini sağlayan yazılımdır.	10

## 2. Teknolojik Kaynaklar

Bilgi çağını idrak ettiğimiz ve küreselleşme tanımında yerini bulan günümüzde, bilgiye ulaşım hızının gelişmesi ile birlikte hemen her alanda bilgi sistemleri tasarlanmaya başlanmıştır. Bu ifadede yerini bulan bilişim teknolojileri gelişmiş bilgisayarlar, ileri seviye iletkenler, mobil teknolojiler, uydu teknolojileri, gelişmiş bilgisayar ağları, insan bilgisayar etkileşimi şeklindeki ana başlıklar şeklinde özetlenebilir. İnsan bilgisayar etkileşimi çerçevesinde, yönetimde karar alma süreçlerine bilgi işlem teknolojilerinin dâhil edilmesi yönetişim kavramını ortaya koymaktadır. Yönetimde, hiyerarşik ya da matriks ya da diğer yönetim tarzından farklı şekilde tanımı bulunan yönetişim kavramı, diğerlerinden tamamen farklı bir yönetim yaklaşımı olarak bilim dünyasında tartışılmaktadır. Bu yönüyle yakın zamanda yönetişim kavramına ağırlık verileceği ve kurumsal organizasyonların tamamen bu yaklaşım çerçevesinde kurgulanacağı



öngörülmektedir. Yeni yaklaşımda “Hiyerarşik” yapı yerine “Heterarşik” yapı ağırlık kazanmakta, kişiler, örgütler ya da sistemler arası ilişkilerde etkileşim artarak birlikte yönetim tarzı ortaya konulmaktadır. Bu gelişim çizgisini dikkatle takip eden Kurumumuz, bilişim teknolojilerini her türlü karar alma mekanizmasında aktif bir şekilde kullanmak, paydaşlardan geri dönüş ve talepleri dikkatle sistemlere dâhil ederek politika üretilmesini sağlamak gayreti içerisinde olacaktır.

Bilişim alanındaki Kurumsal çizgimiz “Veri Toplama ve Veriyi Bilgiye Dönüştürme Sistemleri”, “Veritabanı, Ağ ve Sunucu Sistemleri”, “Bilgi Güvenliği, Erişilebilirlik, Sağlık ve Sürdürülebilirlik” ve “Kullanıcı Destek Hizmetleri”, Yerli Kaynak Kullanımının artırılması, Açık Kaynak Kodlu sistemlerin tespit edilip Kurum ihtiyaçlarını görecek şekilde uyarlanarak kullanıma alınması, Kurum harcama maliyetlerinin düşürülmesi, bilgi güvenliğinin artırılması, teknolojik bilginin (Know-How) kurum bünyesinde kalması hedeflenmiştir.

İşlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır. Kurumumuz; yazılım, donanım ve güvenlik alanlarındaki teknolojik gelişmeleri yakından takip etmekte ve bu alandaki gelişmeleri kullanarak gereksinimlerini karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlamaktadır.

### **2.1 Veri Toplama ve Veriyi Bilgiye Dönüştürme Sistemleri**

Veri toplama araçları başlığı altında Kurumumuzda geliştirilen yazılım projeleri bulunmaktadır. Yürütülmekte olan yazılım ana başlıklarında; İlaç Takip Sistemi (İTS), Ürün Takip Sistemi (ÜTS), Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY), Reçetem Sistemi (Elektronik Renkli Reçete Sistemi Projesi) ile İTS İş-Zekâsı (KDS) yazılımları yer almaktadır.

#### **2.1.1 İlaç Takip Sistemi (İTS)**

İlaç Takip Sistemi, tüm dünyada uygulanan takip ve izleme sisteminin ilaç sektörüne uyarlanmış şeklidir. Bu sistemle birlikte ilaçların (beşeri tıbbi ürünlerin, geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin ve homeopatik tıbbi ürünlerin) ve özel tıbbi amaçlı gıdaların tedarik ve dağıtım süreçlerinde bulunduğu konumu belirlemek mümkündür. Kare kod ile işaretlenen her bir ilaç (beşeri tıbbi ürünler, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler ve homeopatik tıbbi ürünler) ve özel tıbbi amaçlı gıdalar kutusunun üretim veya ithalatından satışına kadar her hareketi izlenebilmektedir. Sağlık Bakanlığının bir ilke imza atarak hayata geçirdiği ilaç takip sistemi projesi birçok ülke tarafından ilgiyle takip edilmekte Ülkemizin sağlık alanındaki faaliyetlerinin tanıtılmasına önemli derecede katkı sağlamaktadır.

İlaç Takip Sistemi'nin temel amacı hasta güvenliğinin sağlanmasıdır. İlaçların seçerelerinin çıkarılması ilaç güvenilirliği açısından son derece önemlidir. Bu nedenle, ilaçların (beşeri tıbbi ürünlerin, geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin ve homeopatik tıbbi ürünlerin) özel tıbbi amaçlı gıdaların tüm aşamalarda hangi durumda oldukları sürekli kontrol edilmektedir. Böylelikle sahte, kaçak ve her türlü yasadışı ilacın satışının önüne geçmek mümkün olmaktadır. Ayrıca İTS sistemi ile ilaçların stok durumlarını izlemek mümkün olduğundan gerektiğinde üretici tarafından geri çağırılması veya kamu otoritesi tarafından piyasadan toplatılması imkân dâhilindedir.

Hasta güvenliğini iyileştirmede ve korumada önemli bir role sahip olan sistemin topladığı verilerin incelenmesi sonucu hasta güvenliği ihlalleri tespit edilerek bu güvensiz ortamın tekrar oluşmaması için çalışmaların yapılması; hastalara ilacın güvenli bir şekilde ulaşmasını sağlamakta ve hastaların da ilaca olan güveninin korunması temin edilmektedir.

İlaç Takip Sisteminin kazanımları;

- ✓ Vatandaşların sağlığını tehdit eden sahte ilaçların ve özel tıbbi amaçlı gıdaların satışını önler,
- ✓ Kaçak ilaçların ve özel tıbbi amaçlı gıdaların satışını önler,
- ✓ Kayıt dışı ekonominin engellenmesine katkıda bulunur
- ✓ Ambalaj ve kupür sahteciliğini önler,
- ✓ Kurum kararı ile gerekli görülen (barkod, parti, karekod bazında) ilaçların ve özel tıbbi amaçlı gıdaların satışının durdurulmasına ve piyasadan toplatılmasına imkân tanır,
- ✓ Akılcı ilaç kullanımını destekler,
- ✓ Karar destek sistemi verileri sayesinde ilaç ve özel tıbbi amaçlı gıdaların piyasası hakkında karar vericilere yönelik istatistiksel analizler için veri sağlar,
- ✓ Geri ödeme kurumları ile eczanelerin ihtilaflarını çözümler,
- ✓ Farmakovijilans yani ilaç güvenliği açısından hasta güvenliğini iyileştirir,
- ✓ Hastaya güven verir,
- ✓ İTS mobil uygulaması ile ilaç yan etki bildirimini yapılmasını sağlar.
- ✓ Denetim faaliyetlerini destekler.

### 2.1.2 Ürün Takip Sistemi (ÜTS)

Ürün Takip Sistemi (ÜTS), vatandaş odaklı hizmetler sunan ve yüzbinlerce kullanıcıya sahip bir e-devlet uygulaması olup, ülkemizde imal veya ithal edilen tüm tıbbi cihazların, kozmetik ve biyosidal ürünlerin kaydının tutulduğu; ayrıca tıbbi cihazların üretim bandından satılıp kullanıldığı yere ve hastaya kadar takip edilebilmesini sağlayan milli bir kayıt ve izleme sistemidir. ÜTS 2017 yılında kullanıma sunulmuş olup ÜTS’de tıbbi cihaz, kozmetik ve biyosidal ürünlere ilişkin firma, belge ve ürün kayıtlarının yanında tıbbi cihazların tekil takibi de sağlanabilmektedir. ÜTS tıbbi cihazların yaşam döngüsü boyunca ilgili tüm süreçlerin izlenmesine olanak sağlayan 8 ana modül ve 25 alt modülden oluşan çok paydaşlı bir yazılım sistemidir. ÜTS, tıbbi cihazların kayıt, kurum/kuruluşlar arasındaki hareket süreçleri, piyasa gözetim ve denetim faaliyetleri, klinik mühendislik süreçleri ve özellikle ÜTS Mobil Uygulamasının önemli yeri bulunan vatandaş odaklı hizmetler ile sistemler arasında entegrasyon konusunda iyi bir uygulama örneği olarak geliştirilmiştir. ÜTS; Sosyal Güvenlik Kurumu-MEDULA, Kamu İhale Kurumu-Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP), Ticaret Bakanlığı-Merkezi Sicil Kayıt Sistemi (MERSİS), İçişleri Bakanlığı-Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS), Ticaret Bakanlığı-Vergi Daireleri Tam Otomasyon Projesi (VEDOP), Sağlık Bakanlığı-Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS) ve Sağlık Bakanlığı-Malzeme Kaynak Yönetim Sistemi (MKYS), Sağlık Bakanlığı - Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY), Devlet Malzeme Ofisi- Sağlık Market Uygulaması, Sağlık Bakanlığı – E-Nabız gibi yazılımlar ile entegre bir şekilde çalışmakta olup doğru ve güvenilir bilgiye kısa sürede ulaşılarak süreçlerin daha iyi yürütülmesini sağlamaktadır.

**2.1.3 Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY)**

Kurumun iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılması ve elektronik arşiv oluşturulması projesine 2007 yılında başlanmıştır. "İEGM07" isimli uygulama değişen standartlara göre yerini "E-Uygulamalar ve Doküman Yönetim Sistemi Projesi (EUP)"ne bırakmış, EUP yazılımı 2010-2015 yılları arasındaki faaliyetini başarı ile sürdürmüştür. Teknolojik standartların gelişmesi ile birlikte EUP yerini Elektronik Süreç Yönetim (ESY) Sistemine bırakmıştır. ESY, Mart 2016 tarihinden beri hizmet vermektedir.

ESY, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Elektronik Başvuru ve Süreç Yönetim Sistemi (EBS-ESY) (Kurum İçi Süreçlerin Bulunduğu Süreç Yönetim ve Elektronik Başvuru Modülü), EBS İl Sağlık Müdürlüğü (Tüm İl Sağlık Müdürlükleri tarafından eczane işlemlerinin yapıldığı ekranlar) EUP (Kapsül) Modülü, Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) Modülü, Kurum Komisyonları İçin İnceleme Sistemi Modülü, Klinik Araştırmalar Portalı Modülü, Kurum Web Sitesi Modülü, E-İmza Uygulamaları (İmzaPlus) Modülü, ESY Çekirdek Modülü, Nöbetçi Eczane Sistemi Modülü, YBSB Rapor Yönetim Modülü, Kurumsal Kimlik Yönetim Modülü, Log Yönetim Sistemi Modülü modüllerinden oluşan kapsamlı bir projedir. ESY ile birlikte "Kâğıtsız Kurum" hedefine yönelik, e-arşiv, EBYS, e-tahakkuk, e-başvuru sistemi oluşturulmuştur. Nihai amaç kurumsal hizmetlerin tamamının elektronik ortama aktarılmasıdır. Bu amaçla Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) entegrasyonu yapılmış, e-imzalı başvuru sistemine geçilmiştir. EBYS modülünün "Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kapsamında, evrak şablonları güncel ve Kurum evrakına karekod basılmaktadır. EBS, ESY web sayfası, Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ve Kurum Komisyonları İçin İnceleme Sistemi'nde e-devlet entegrasyonu mevcuttur. Firmalar e-devlet üzerinden EBS sistemine giriş yaparak Kurumumuzun birimlerine e-imzalı başvuru gönderebilmekte, cevap yazılarını EBS üzerinden görüntüleyebilmektedir. e-devlet üzerinden vatandaşın Tıbbi Cihaz Yeterlilik Belge başvuruları alınmakta ve sonucu yine e-devlet üzerinden verilebilmektedir. e-devlet üzerinden vatandaşın TİTCK' ya dilekçe göndermesini ve Kurum cevabını görüntüleyebilmesini sağlayan e-dilekçe hizmetimiz devam etmektedir. Vatandaşımızın ülkemizdeki tüm il ve ilçelerde yer alan nöbetçi eczaneleri sorgulayabildikleri "Nöbetçi eczane sorgulama" ve sağlık meslek mensubu vatandaşlarımızın katıldığı bilimsel toplantıların sorgulayabildikleri "Bilimsel Toplantılara Katılım ve Destek Hakkında İlişkin Bilgiler Paylaşılması" hizmetleri e-devlet üzerinden devreye alınmıştır. YÖK entegrasyonu ile EBS İl Sağlık Müdürlüğü ekranlarımızda yardımcı eczacı ve eczacı kayıt ve güncelleme işlemlerinde mezuniyet bilgileri otomatik olarak doldurulabilmektedir.

**2.1.4 Reçetem Sistemi**

Türkiye Cumhuriyeti Uyuşturucu İle Mücadele Yüksek Kurulu, Ulusal Uyuşturucu ile Mücadele Eylem Planı 1 inci eylem 6 ncı Bileşen ile Sağlık Bakanlığına e-Reçete Sistemi kurulması görevini vermiştir. Bu bağlamda Kurumumuz İlaç Takip Sistemi ile entegre olarak e-Reçete Sistemi geliştirilmiştir. Sistem, 17 Mart 2017 tarihi itibarıyla Türkiye genelinde aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Böylelikle her türlü reçete ve doz kontrol imkânı sağlanmış, renkli reçeteye tâbi ilaçlar için kontrol imkânına ulaşılmış, kırmızı ve yeşil reçeteler için 17 Mart 2017 tarihinde, mor ve turuncu reçeteler için ise 28 Kasım 2017 tarihinde kullanılmaya başlanmıştır. Böylece bu grup ilaçların da etkin ve hızlı kontrol edilmesine olanak sağlanmıştır.

Tüm reçeteleri kapsayacak şekilde, ulusal çapta tüm sağlık kurumlarının kullanımına açılmış olan Renkli Reçete Uygulamasının marka adı 21.02.2020 tarihi itibarıyla "REÇETEM" olarak düzenlenmiştir.

Basılı reçetelerden kaynaklanan sahte, kayıp, çalıntı reçete olayları ile hastaların elinde bulunmasına rağmen bir başka hekime giderek tekrar reçete ettirmek suretiyle rasyonel olmayan ilaç kullanımının önüne geçilmiş, basılı reçeteler yerine elektronik ortama geçiş ile hekimlerin uyuşturucu ve psikotrop ilaçları reçetelendirmesindeki bürokrasi azaltılarak hastanın ilaca ulaşabilirliği artırılmıştır.

### 2.1.5 Reçete Bilgi Sistemi (RBS)

Akılcı İlaç Kullanımının (AİK) yaygınlaştırılması amacıyla e-reçetelerin analiz edilip değerlendirilmesine ve hekimlere kendi reçeteleri ile ilgili bilgilendirilme yapılmasına imkan sağlayan bir sistem olan Reçete Bilgi Sistemi (RBS) faaliyete geçirilmiştir. RBS’de hekime ait istatistikler, ülkeye ve illere ait istatistikler olmak üzere üç grup istatistik veri bulunmaktadır. Ekim 2013 itibarıyla Ülkemizdeki tüm aile hekimlerinin RBS üzerinden kendi verilerini görebilmeleri için çalışmalar tamamlanmıştır. Kasım 2013 itibarıyla aile hekimlerine aylık olarak kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmaktadır. Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2023 yılında da aile hekimlerimize aylık olarak RBS üzerinden kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

#### RBS’nin Hedefleri

- ✓ Ülkemizde akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması,
- ✓ Ülkemize ait reçeteleme verilerinin güvenilir şekilde hesaplanmasının sağlanması,
- ✓ Kaynakların izlenmesi ile ihtiyaçların hızlıca tespit edilmesi,
- ✓ Planlamaya yönelik istatistik bilgi ve raporların süratli ve doğru bir şekilde alınması,
- ✓ Mevcut yazılımlar ve gelecekte geliştirilecek yazılım uygulamaları için uygun bir bilgi altyapısının ve veri alış verişi mekanizmasının hazırlanması,
- ✓ Yönetime ve diğer karar mekanizmalarına tam, doğru ve sürekli veri akışı sağlayarak söz konusu süreçlerin daha etkin bir hale getirilmesidir.

### 2.1.6 Klinik Araştırmalar Portalı (KAP)

Klinik Araştırmalar Portalı (KAP), ülkemizde yürütülen/yürütülmesi planlanan klinik araştırmalar hakkında çeşitli bilgilerin yayımlandığı bir arama motorudur. Portal, klinik araştırmalarda şeffaflığı sağlamak adına ülkemizde yürürlükte olan ilgili mevzuat gereğince gönüllü insanlar üzerinde yürütülen klinik araştırmaların kayıtlarının yayımlanması amacını taşımaktadır.

Ön taraf olarak belirlenen arama ekranları kullanıcılara gerekli bilgilerin gösterilebileceği, arka taraf olarak belirlenen Portal kısmı ise Klinik Araştırmalar Dairesi ve Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluş ve Klinik Araştırmalar Dairesi’nin belirlemiş olduğu çalışanların veri girişlerini yapabilecekleri şekilde hazırlanmıştır.

KAP, 24.11.2014 tarihinde Kurumumuz internet sitesinde yayımlanan duyuru ile [www.kap.titck.gov.tr](http://www.kap.titck.gov.tr) adresinden erişime açılmıştır.

01 Aralık 2019 tarihinde Klinik Araştırmalar Modülü'nün kullanıma açılması ile birlikte KAP'ın bu modüle entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Klinik Araştırmalar Dairesi Başkanlığına yapılan başvurular için izin sürecinin tamamlanmasının ardından araştırmalara ait bilgiler, Klinik Araştırmalar Modülünden Portala veri akışı ile anlık olarak aktarılmaktadır. Bu entegrasyon ile güncel ve kapsamlı bilgiler anlık olarak Portalda yayımlanmaktadır. Portalın arama fonksiyonlarının geliştirilmesi ve yayımlanan bilgilerin artırılması, bununla birlikte daha verimli ve kullanıcı dostu haline gelmesi yönünde çalışmalar devam etmektedir.

### 2.1.7 Klinik Araştırmalar Modülü

Klinik araştırmalarda başvuru sürecinin kısaltılması, tüm tarafların elektronik ortamda başvuru takiplerini yapabilmesi ve ulaşılabilir arşiv sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla tasarlanmıştır. Bu amaçla, Kuruma yapılacak klinik araştırma başvurularının TİTCK Elektronik Başvuru Sistemi'nde oluşturulan 'Klinik Araştırmalar Modülü' üzerinden yapılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmış 1 Aralık 2019 tarihinde Modül tüzel kişilerin kullanımına açılmıştır. Modülün karar destek sistemlerinin daha fonksiyonel hale getirilmesi ve başvuru sahiplerine yönelik uyarı mekanizmalarının kurgulanması konusunda çalışmalar devam etmektedir.

Kurum tarafından kurulum onayı verilen Klinik Araştırmalar Etik Kurulları ve Biyoyararlanım-Biyoeşdeğerlik Etik Kurulları ile Kurum arasındaki yazışmaların yapılması, etik kurul üye bilgilerinin kayıt altına alınması, faaliyet durumlarının daha etkili bir şekilde takip edilmesi ve yazışma süreçlerinin sistem üzerinden gerçekleştirilmesi neticesinde başvuru ve değerlendirme süreçlerinin hızlandırılması amacı ile “Etik Kurul Alt Modülü” tamamlanmıştır. Mevcut durumda kullanıcılara henüz açılmamış olmakla birlikte en kısa sürede kullanıcılar tanımlanarak modül aktif olarak kullanıma alınacaktır. Söz konusu Alt Modül “Klinik Araştırmalar Modülü” altında yer almaktadır.

Ayrıca klinik araştırmalarda kullanılacak araştırma ürünleri ithalat başvurularının sistem üzerinden alınabilmesini sağlamak amacı ile “İthalat Alt Modülü” açılmıştır. Söz konusu alt modül “Klinik Araştırmalar Modülü” altında yer almaktadır. Alt modül henüz aktif olarak kullanılmamakla birlikte tasarımında yapılacak düzeltmeler ile en kısa sürede aktif olarak kullanılmaya başlanacaktır. Alt modülün amacı başvuru sürecinin kısaltılmasının ve tüm tarafların elektronik ortamda başvuru takiplerini yapabilmesinin yanı sıra ithalat izin süreçlerinin takibinin kolaylaştırılmasıdır.

### 2.1.8 Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS)

6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun ile 12/04/2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince eczane açma ile ilgili yeni düzenlemeler getirilmiştir. Bu düzenlemeler ile eczacıların, eczane açabilmeleri için başvuru yapması, eczane açılacak bölgeler arasında tercihlerini belirtebilmesi ve sistem tarafından hesaplanacak olan yerleştirme puanı ile uygun

uygun bölgelerde eczane açabilmeleri mümkün hale getirilmiştir. Eczane açmak isteyenlerin hizmet puanı hesaplaması aşağıdaki formüle göre yapılmaktadır. Türkiye İstatistik Kurumu'ndan alınan ilçe nüfus bilgileri ve mevcut serbest eczane sayıları dikkate alınarak her 3.500 kişiye bir eczane olacak şekilde kontenjanların belirlenmesi,

Eczane açmak isteyenlerin hizmet puanının hesaplanması (Hizmet Puanı Hesabı=Hizmette geçirilen yıl X İlçe katsayısı (Doktora yapmış olanlar için dörtte bir oranında artırılarak uygulanır)).

Bu düzenlemeler doğrultusunda geliştirilen Eczacı Yerleştirme Sistemi ile;

- Eczacılara, meslekte geçirilen toplam yıl sayısı ile eczacının hizmet puanı toplamı sonucu tespit edilen yerleştirme puanı verilmesi,
- İlan edilen ilçelere müracaat eden adaylardan, yerleştirme puanı en yüksek olanların yerleştirilmesi, puan eşitliği durumunda adaylar arasında yazılım tarafından kura işleminin uygulanması,
- “Eczanesini devretmiş bir eczacı yeni bir eczane açmak istediğinde yerleştirme puanı yarı oranında düşürülür.” hükmü göz önünde bulundurularak hizmet puanının hesaplanması,
- Yönetmeliğe uygun bir şekilde internet aracılığıyla başvuru evraklarının alınması ve il sağlık müdürlüklerince yerleştirme sonrası evraklarının geçerliliğinin kontrol edilmesi,
- Başvuru sahiplerinin ilan edilen yerler arasında en fazla yirmi beş tercih yapabilmesini sağlayarak yapılan tercihler arasından merkezi hesaplamayla puanı yüksek olanların ilk tercihlerine yerleştirilmesi ve belirtilen tarihlerde yerleştirme sonuçlarının ilan edilmesi

sağlanmaktadır.

### 2.1.9 İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi

<https://kariyer.titck.gov.tr/> adresi üzerinden hizmet vermekte olan İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi internet tabanlı olup Kurum ve diğer çalışanlara dair özgeçmişlerin tutulduğu ve yetkili tarafından raporlama yapılabilen ayrıca Kurumumuza yeni başlayan personelin CV kaydının yanı sıra personele uygulanan mülakat formunun doldurulduğu ve yetkili tarafından raporlanabildiği bir yazılımdır.

### 2.1.10 Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi

Ticaret Bakanlığı tarafından geliştiren Tek Pencere Sisteminde; Kurumumuz tarafından dış ticaret işlemlerinde kullanılmak üzere hazırlanan ve onaylanan elektronik belgeler web servisler aracılığı ile Ticaret Bakanlığına elektronik olarak iletilmektedir.

### 2.2 Veri Tabanı, Ağ ve Sunucu Sistemleri

Veri tabanı, ağ ve sunucu sistemleri ve bilişim altyapısının güvenliği kapsamında; Sistem ve Ağ Yönetimi Birimi, Bilgi Güvenliği Birimi yer almaktadır.



### 2.2.1 Sistem ve Ağ Yönetimi

Kurumumuz sayısal sistemler üzerinden yüksek yoğunlukla çalışmakta olup, yazılımların ve web teknolojilerinin hizmetlerinde, kaynaklardan en faydalı olarak kullanılabilmesi yönünde sanal ve fiziksel sunucu platformları kullanılarak hizmet verilmektedir. Günün gerektirdiği en yeni teknolojiler kullanılmakta olup, mali kaynakların verimli kullanılması, güvenliğin ön planda tutulması hedeflenerek açık kaynak temelli sistemler aşamalı olarak devreye alınmaktadır.

Başlıca kullanılmakta olan sunucu ve sistemler;

- ✓ Sunucu Sanallaştırma Platformu,
- ✓ Merkezi domain yönetim yapısı sunucuları,
- ✓ Tek kullanıcı hesabı ile çok noktadan giriş sistemi,
- ✓ Kurumsal e-posta hizmetlerinin sağlandığı sunucular,
- ✓ Web uygulamalarımızın servis verdiği WEB sunucuları,
- ✓ Konsolide veritabanı sunucuları, açık kaynak temelli veri tabanı sunucuları,
- ✓ Elektronik belgelerin tutulduğu, süreçlerinin yürütüldüğü sunucular,
- ✓ Konsolide dosya paylaşımı yapılan sunucular,
- ✓ Açık kaynak temelli, sistem kaynak izleme ve uyarı sistemi,
- ✓ Veri depolama ve veri yedekleme sistemleri,
- ✓ Anti virüs yazılımlarının bulunduğu sunucular,
- ✓ Sistem güvenliği ve güvenlik duvarı sunucuları,
- ✓ Siber saldırı tespit ve önleme sistemi sunucuları.

Kurumumuz veri ve bilgi varlıklarının güvenli, sağlam, kontrollü erişim sağlayacak şekilde muhafazası için aşağıdaki çalışmalara devam edilecektir.

- ✓ Disk yönetimi ve kapasite artırımları,
- ✓ Veri merkezinin yönetimi,
- ✓ Açık kaynak temelli sistemlere geçiş çalışmalarının artırılması,
- ✓ Sistemlerin know-how bilgi transferinin ve Kurumsal hafızanın geliştirilmesi,
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayınlanmış olan Bilgi Güvenliği Rehberine uygun olarak tüm sistemlerin kontrol edilmesi, standartların geliştirilmesi.

Kurumdaki tüm sistemler, veri merkezi ve ağ ekipmanları kablolu ya da kablosuz olarak enerji kesintilerinden etkilenmeyecek şekilde işletilmektedir. Katlardaki kenar anahtarlarımız fiber optik kablolar ile omurga anahtarımıza bağlanmıştır. Tüm ağ ekipmanları, güvenlik için segmentasyonu yapılmış VLAN teknolojisi ile yönetilmekte ve güvenlik duvarı (firewall) cihazımıza yazılan kurallar dâhilinde ağdaki diğer cihazlara ve internete erişmektedir. Bu şekilde kurum içi ağ trafiğinin güvenliği sağlanmaktadır.

Kurum ve tüm lokasyonlar kapalı devre ağ sistemi üzerinden, Kurumlar arası erişimler ise Kamunet Ağ Sistemi - Sağlık Bilişim Ağı üzerinden sağlanmaktadır. Kurum ve Kuruma bağlı



lokasyonlardaki kullanıcılarımızın mümkün olan en yüksek hızda internete bağlanmaları sağlanmaktadır.

### 2.2.2 Bilgi Güvenliği

Kontrollü internet çıkışımız, yetkili erişim sağlanan sunucularımız ve bilgisayarlarımıza internetten gelebilecek olası saldırılara karşı güvenlik duvarımız, “DDOS Atak Önleme Kurumsal Güvenlik Hizmeti” ve kurum içi bilgi güvenliği protokollerimiz vb. gibi sistem ve bilgi güvenliği kapsamında çeşitli koruma yöntemleri kullanılmaktadır.

Bilgi güvenliği çalışmaları kapsamında;

- ✓ Bilgi güvenliği, SOME (Siber Olaylara Müdahale Ekibi) ekibi çalışmalarına devam etti,
- ✓ Bilgi güvenliği politikası ve komisyonu oluşturuldu,
- ✓ Kurumsal sözleşmeler yapıldı,
- ✓ Personel gizlilik sözleşmeleri yapılarak bilgiye erişim kayıt altına alındı,
- ✓ Kullanıcıların Kurum Ağına VPN ve en az yetki ile erişimi sağlandı.
- ✓ Kurum Dışı Paydaşların Kurum Ağına kısıtlı yetki ve sadece VPN ile erişmesi sağlandı.
- ✓ Çağrı Merkezi personelinin evden çalışabilmeleri için altyapı kuruldu.
- ✓ Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında Kurumun Veri Envanteri oluşturulmuş olup VERBİS’e yüklenmiştir.
- ✓ VPN hesapları için ikili doğrulama sistemine geçilmiştir.
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi Güvenliği ve İletişim Rehberi çalışmalarına devam edildi.

4/5/2007 tarihli ve 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun” kapsamında konusu suç teşkil eden içeriklere erişimine yönelik önleyici tedbirler alınmaktadır. Kurum ağındaki tüm kullanıcıların (görev tanımı gereği ayrıcalık erişim hakkı talebi onaylananlar hariç) Local Admin yetkisi alınmıştır. Ayrıca Kurum ağındaki bilgisayarların, kullanıcıların unvan, sorumluluk ve gerekliliklerine göre belli kurallar çerçevesinde internete erişmelerine izin verilmekte ve yine bu Kanunun gerekliliği olarak internete bağlanan tüm bilgisayarların eriştiği siteler ve yaptıkları işlemler kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

### 2.3 Kullanıcı Destek Hizmetleri

Personelin masaüstü, dizüstü ve tablet bilgisayarlarının bakım ve işletmesi yapılmaktadır. Kurum çalışanlarının talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yazılım ve donanım alım planlarını, satın alınan yazılım ve donanımların kurulumları ve işletimleri ile ilgili işlemler yapılmaktadır. Mevcut bulunan bilgisayarların, yazıcı, tarayıcı ve fotokopi makinası gibi ağ ekipmanlarının her türlü yazılım ve donanım arızaları teknik personel tarafından çözümlenmektedir. Kurumumuzda yapılacak olan telekonferans sistemi konferans.titck.gov.tr uygulamasına kullanıcı tanımlama, yetkilendirme ve yetki düzenlemeleri yapılmaktadır.

### 2.3.1 Teknik Destek Yazılımı (TDS)

Kurumumuzda görev yapan tüm personelin teknik destek taleplerini anlık iletmelerini sağlayan yazılımdır. Kullanıcılar kullanımı kolay bir ara yüzden taleplerini uygun kategorilere göre yapmaktadırlar. Talepler sistem tarafından kayıt altına alındıktan sonra ilgili kategorideki destek personeline otomatik olarak yönlendirilerek talebin karşılanması sürecindeki tüm aşamaları takip edilmektedir.

Tüm teknik destek talepleri kayıt altına alınarak destek personeli ile Kurum personeli arasındaki iletişim koordinasyonu sağlamaktadır. Düzenli raporlamalar ile Kurumdaki teknik destek taleplerinin yoğunluğu, sebepleri ve destek personelinin performansı takip edilerek teknik destek talepleri için kaynak kullanımının doğru tespiti ve sorun oluşmaması için gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır.

### E- İnsan Kaynakları

Kurum bünyesinde 15/08/2023 tarihi itibarıyla aşağıda unvan dağılımları verilen 1.014 memur, 9 4/B sözleşmeli memur ve 139 sürekli işçi görev yapmaktadır. Kurumun insan kaynaklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

**Tablo 5: Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı \*\*\***

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Kurum Başkanı	1
Kurum Başkan Yardımcısı <sup>1</sup>	3
I. Hukuk Müşaviri	1
Daire Başkanı <sup>2</sup>	17
Başmüfettiş	14
Müfettiş	26
Müfettiş Yardımcısı	6
İç Denetçi	3
Hukuk Müşaviri	2
Avukat	8
Mali Hizmetler Uzmanı	7
Enstitü Sekreteri	1
Ürün Denetmeni	59
Büro Personeli 4/B	3

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>KADRO UNVANI</b>	<b>FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)</b>
Eğitim Uzmanı	7
Çözümleyici	1
APK Uzmanı	1
Programcı	16
Ayniyat Saymanı	2
Şef	18
Bilgisayar İşletmeni	34
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	21
Memur	4
Odyolog	1
Tercüman	2
Mütercim	2
Şoför 4/B	1
Uzman Tabip	30
Tabip	9
Diş Tabibi	6
Uzman Diş Tabibi	1
Veteriner Hekim	4
Eczacı	367
Eczacı (ş)	1
Biyolog	57
Diyetisyen	2
Hemşire	17
Sağlık Teknikeri	17
Sağlık Memuru	22
Sağlık Teknisyeni	1
Sağlık Uzman Yardımcısı	1
Sağlık Uzmanı	13

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>KADRO UNVANI</b>	<b>FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)</b>
Sosyal Çalışmacı	2
Araştırmacı	2
Laborant	3
Tıbbi Teknolog	8
Mühendis	92
Kimyager	56
Kimyager (ş)	1
Mühendis (Ö)	1
Fizikçi	1
İstatistikçi	6
Sağlık Fizikçisi	1
Veteriner Sağlık Teknisyeni	2
Tekniker	6
Koruma ve Güvenlik Görevlisi 4/B	1
Teknisyen	12
Teknisyen (ş)*	1
Teknisyen Yardımcısı	1
Ebe	1
Hizmetli	9
Hizmetli (ş)	4
Destek Personeli 4/B	3
Teknisyen 4/B	1
<b>Memur Toplamı</b>	<b>1.014</b>
<b>4/B Sözleşmeli Memur Toplamı</b>	<b>9</b>
<b>Sürekli İşçi Toplamı</b>	<b>139</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>1.162</b>

**Dipnot:**

**Toplam personel sayısına;**

1- Asaleten atanan 1 (bir) Kurum Başkan Yardımcısı Görevlendirme ile 2 (iki) Kurum Başkan Yardımcılığı, Asaleten atanan 1 (bir) Tabip Görevlendirme ile 1 (bir) Kurum Başkan Yardımcısı olarak,

2-Asaleten atanan 2 (iki) Sağlık Uzmanı Görevlendirme ile Daire Başkanı, 1 (bir) Eczacı Görevlendirme ile Daire Başkanı, Asaleten atanan 1 (bir) Müfettiş Görevlendirme ile Daire Başkanı, Asaleten atanan 1 (bir) Kimyager Görevlendirme ile Daire Başkanı olarak görev yapmaktadır.

\* Ş- Şahsa bağlı kadro \*\*Ö- Özelleştirme \*\*\* 15/08/2015 tarihi itibarıyla

**Tablo 6: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı\***

Eğitim Durumu	Sayı	Oran
İlköğretim	7	% 0,68
Lise	24	% 2,34
Ön Lisans	34	% 3,33
Lisans	512	% 50,05
Yüksek Lisans	317	% 30,99
Doktora	129	% 12,61
<b>TOPLAM</b>	<b>1.023</b>	<b>% 100</b>

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Kurum personelinin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) eğitim düzeyleri incelendiğinde, %93,65 oran ile personelin çoğunluğunun lisans veya lisansüstü, % 3,33'ü ön lisans, % 2,34'ü lise ve % 0,68'i ise ilköğretim düzeyi eğitim seviyesinde olduğu görülmektedir.

**Tablo 7: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Cinsiyete Göre Dağılımı\***

Cinsiyet	Toplam	Oran
Erkek	380	% 37,14
Kadın	643	% 62,86
<b>Toplam</b>	<b>1.023</b>	<b>% 100</b>

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Cinsiyet durumuna göre personel (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) sayılarına bakıldığında personelin büyük kısmının kadın olduğu görülmektedir. Kurumda görev yapan 1.023 personelin (Memur) % 37,14' ü erkek, % 62,86'sı kadındır.

**Tablo 8: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur Yaş İtibarıyla Dağılımı)\***

Yaş Aralığı	Sayı	Oran
20-25 Yaş	12	%1,17
26-30 Yaş	110	%10,75
31-35 Yaş	221	%21,60
36-40 Yaş	234	%22,87
41-50 Yaş	308	%30,13
51 ve üstü	138	%13,48
<b>TOPLAM</b>	<b>1.023</b>	<b>%100</b>

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Kurum bünyesinde görev yapan personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) yaş durumuna göre dağılımı incelendiğinde, personelin %1,17'si 20-25 yaş, %10,75'i 26-30 yaş, %21,60'ı 31-35 yaş, %22,87'si 36-40 yaş, %30,13'ü 41-50 yaş, %13,48'i de 51 ve üzeri yaş aralığında yer almaktadır.

**Tablo 9: Fiili Çalışan Personelin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı\***

HİZMET YILI	SAYI	ORAN
1-3 Yıl	101	% 9,87
4-6 Yıl	117	% 11,43
7-10 Yıl	266	% 26
11-15 Yıl	168	% 16,42
16-20 Yıl	109	% 10,65
21 ve üstü	262	% 25,63
<b>TOPLAM</b>	<b>1.023</b>	<b>% 100</b>

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Hizmet sürelerine göre personel (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) sayılarına bakıldığında ise Kurum personelinin (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) %9,87'si 4 yıldan az, %11,43'ü 4 ile 6 yıl arası, %26'sı 7 ile 10 yıl arası, %16,42'si 11 ile 15 yıl arası, %10,65'i 16 ile 20 yıl arası %25,63'ü 21 yıldan fazla çalışmış olup hizmet yıllarına göre personel (Memur ve 4/B Sözleşmeli Memur) dağılımı yukarıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sürekli İşçilerin ise; cinsiyet, eğitim durumu, yaş itibarıyla ve hizmet sürelerine göre dağılımları ise sırasıyla 10,11, 12 ve 13. tablolarda görülmektedir.

**Tablo 10: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı\***

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI							
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Üstü	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	-	6	37	36	51	9	139
<b>Yüzde</b>		% 4,31	% 26,61	% 25,89	% 36,72	% 6,47	% 100

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Kurum bünyesinde görev yapan personelin (Sürekli İşçiler 696 KHK) yaş durumuna göre dağılımı incelendiğinde, personelin % 4,31'i 26-30 yaş, % 26,61'i 31-35 yaş, %25,89'u 36-40 yaş, % 36,72'si 41-50 yaş, % 6,47'si ise 51 ve üzeri yaş aralığında yer almaktadır.

**Tablo 11: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu\***

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI							
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	37	49	14	37	1	-	139
<b>Yüzde</b>	% 26,61	% 36	% 10,07	% 26,61	% 0,71	-	% 100

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Kurumdaki Sürekli İşçilerin eğitim düzeyleri incelendiğinde, % 26,61'i lisans, %0,71'i yüksek lisans, % 10,07'si Ön lisans, % 36'sı lise ve % 26,61'i ise ilköğretim düzeyi eğitim seviyesinde olduğu görülmektedir.



**Tablo 12: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri\***

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRESİ							
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Üstü	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	-	21	84	22	12	-	139
<b>Yüzde</b>		% 15,10	% 60,45	% 15,82	% 8,63		% 100

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Kurumdaki Sürekli İşçilerin , % 15,10' u 4 ile 6 yıl arası, % 60,45'i 7 ile 10 yıl arası, % 15,82'si 11 ile 15 yıl arası % 8,63'ü 16 ile 20 yıl arası çalışmıştır.

**Tablo 13: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı\***

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
	Erkek	Kadın	Toplam
<b>Kişi Sayısı</b>	65	74	139
<b>Yüzde</b>	% 46,76	% 53,24	% 100

\*15 Ağustos 2023 İtibarıyla

Kurumda görev yapan Sürekli İşçi personelin % 46,76'sı erkek, % 53,24'ü kadındır.

### **Kurumun İstihdam Şekli;**

- ✓ 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu gereğince devlet hizmeti yükümlülüğü olan uzman tabip,
- ✓ 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu uyarınca açıktan yapılan eczacı atamaları,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile B Grubu kadrolara yapılacak başvurular sonucunda alınan personel,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı puanı esas olmak üzere A Grubu kadrolara (Müfettiş Yardımcılığı, Ürün Denetmen Yardımcılığı) yapılan başvurular sonucunda alınan personel,
- ✓ Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik gereğince alınan personel,
- ✓ 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu çerçevesinde yapılan şehit ve gazi yakını ataması gereğince yapılan personel alımları,
- ✓ Sürekli işçi,

- ✓ 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun ek 1 inci maddesi kapsamında alınan personel ile karşılanmakta olup;
- ✓ Sağlık Uzman Yardımcıları Sağlık Bakanlığınca yapılan, Mali Hizmetler Uzman Yardımcıları ise Hazine ve Maliye Bakanlığınca yapılan seçme sınavı ile Kurumumuza re'sen atanmaktadırlar.
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi uyarınca açıktan alınan sözleşmeli personel.

### **Bu kapsamda Program hedeflerinin gerçekleştirilmesi için 2024 yılında;**

- ✓ Açıktan yapılan atamalar ile "100 Eczacı"
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile A Grubu kadrolara (Müfettiş Yardımcılığı, Ürün Denetmen Yardımcılığı) yapılacak başvurular sonucunda 25 Müfettiş Yardımcısı ve 40 Ürün Denetmen Yardımcısı,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile B Grubu unvanlardan;
  - 3 Mühendis
  - 1 Biyolog
  - 2 Kimyager
  - 2 Sağlık Teknikeri
  - 2 Memur
  - 20 Sözleşmeli Personel
  - olmak üzere toplamda 195 personelin istihdam edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca birimlerimizin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan kadro ve unvanlara imkânlar doğrultusunda atama yapılması çalışmalarına devam edilecektir.

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A-Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurumumuzun esas aldığı temel politika metinleri şunlardır;

- ✓ Kalkınma Planları ve Yılı Programı (On İkinci Kalkınma Planı 2024-2028)
- ✓ Orta Vadeli Program (2024-2028)
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024)
- ✓ Sağlık Bakanlığı Stratejik Planı (2024-2028)
- ✓ Kurumumuz Stratejik Planı (2024-2028)

**On İkinci Kalkınma Planı;** On İkinci Kalkınma Planının vizyonu, “Türkiye Yüzylında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye’dir. Uzun vadeli gelişme stratejisinin ilk beş yıllık dönemini kapsayacak olan On İkinci Kalkınma Planında, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak suretiyle ülkemizin uluslararası konumunun yükseltilmesi ve refahın artırılması amaçlanmaktadır.

Ekonomik refahla birlikte, insan odaklı ve kapsayıcı kalkınma yaklaşımı doğrultusunda, nitelikli insan, nesiller ve bireyler arası bağları kuvvetli, güçlü aile yapısı ile sağlıklı bir toplum esas alınmaktadır. Plan dönemi boyunca, demografik fırsat penceresinden en iyi biçimde yararlanılarak bireysel ve toplumsal nitelik ve yetkinlik düzeylerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, temel kapsayıcı, kaliteli sağlık ve eğitim başta olmak üzere, vatandaş odaklı ve etkin kamu hizmetleri imkânları sağlanacak, sosyal hizmet ve donatılara tüm vatandaşlarımıza eşit erişim hakkı gözetilecektir. Nitelikli ve yüksek istihdam ile gelir dağılımının iyileştirilmesi ve kapsayıcı sosyal koruma ile krizlere dayanıklı toplum temel amaçlarımız arasındadır.

On İkinci Kalkınma Planı vizyonuna ulaşmada insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, şeffaflık, verimlilik ve etkinlik ilkeleri esas alınarak, Plan dönemi boyunca öngörülen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde toplumun tüm kesimleri tarafından sahiplenilerek gerekli adımların atılması sağlanacaktır.

**I- On İkinci Kalkınma Planında Kurumumuzu doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendiren önemli politika ve tedbirler aşağıda yer almaktadır:**

➤ ***İlaç ve Tıbbi Cihaz başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;***

- ✓ 440. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe kamu alımlarının kaldıraç etkisinden yararlanılarak küresel pazardaki rekabet gücümüzü arttırmak, ithalat bağımlılığımızı azaltmak ve arz güvenliğini sağlamak temel amaçtır.

**Politika ve Tedbirler;**

- ✓ 441. Aşı başta olmak üzere ilaç ve tıbbi cihaz sektöründe üretim, Ar-Ge ve ihracat altyapısı desteklenecek ve arz güvenliği güçlendirilecektir.
- ✓ 441.1. Aşı gibi kritik önem arz eden ürünlere yönelik sektörde arz güvenliğinin etkin sağlanması için klinik araştırmalar desteklenecektir.
- ✓ 441.2. Bağışıklık kazandırma programı kapsamındaki aşuların ülkemizde üretilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 441.3. Yeni aşuların ve ilaçların üretilmesini ve kendine yeterliliğin sağlanmasını desteklemek üzere aşı ve ilaç teknolojisine özgü fiziki ve kapasite geliştirilecektir.
- ✓ 441.4. Aşı ile ilaç, tıbbi cihaz ve tanı amaçlı moleküllerin geliştirilerek pilot ölçekli üretiminin yapılması sağlanacaktır.
- ✓ 441.6. Gümrük Birliğinin güncellenmesi çerçevesinde ilaç ihracatımıza ilişkin kısıtlamaların kaldırılması ve AB ile karşılıklı tanıma anlaşmalarının hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 441.7. AB dışı ülkelerle iyi üretim uygulamaları ve uluslararası işbirlikleri çerçevesinde karşılıklı tanıma anlaşmaları yapılacaktır.
- ✓ 441.10. İlaç ve tıbbi cihaz ürün grupları ve hedef pazarlar özelinde ihracat stratejileri belirlenecektir.
- ✓ 441.13. İlaç hammaddesi olarak kullanılabilir tıbbi aromatik bitki kaynakları tespit edilecek, ilaç sanayiinin üretim sürecinde değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- ✓ 441.14. Biyoyararlanım, biyodeşerlik, klinik/biyoanalitik merkezlerin açılması ve sürdürülebilirliği teşvik edilecektir.
- ✓ 442. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe yerli üretim ve ihracatı arttırmak üzere kurumsal yapılanma güçlendirilecektir.
- ✓ 442.1. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe yerli üretim süreci uluslararası yükümlülükler de gözetilerek yeniden ele alınacak, yatırım üretim ve ihracatın artırılması ile teknolojinin geliştirilmesi için kurumlar arası koordinasyon etkin bir şekilde sağlanacaktır.
- ✓ 442.2. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun uluslararası alanda tanınırlığını arttırmak amacıyla uluslararası üyelik ve işbirliklerinde aktif rol oynayacak, yeni işbirlikleri gerçekleştirilecektir.
- ✓ 442.5. İlaç ve tıbbi cihaz sektörüne yönelik dış ticaret veri alt yapısı kamu kurumları arasında eşgüdüm sağlanarak geliştirilecektir.

- ✓ 443. Tıbbi cihaz sektöründe uluslararası standartlara uygun yatırım, üretim ve ihracat kapasitesi arttırılacaktır.
- ✓ 443.1. Tıbbi cihaz üreticilerinin AB Tıbbi Cihazlar Tüzüğüne uyumu desteklenecektir.
- ✓ 443.2. Tıbbi cihazlarla ilgili mevzuat altyapısı ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden düzenlenecek ve güçlendirilecektir.
- ✓ 443.3. Tıbbi cihazlarda Ar-Ge, prototip geliştirme, üretim, üretim sonrası süreçlere yönelik analiz, doğrulama, test ve ölçüm faaliyetlerini gerçekleştirebilen akredite mükemmeliyet merkezleri kurulacaktır.
- ✓ 443.5. Tıbbi cihaz sektörü için yerli malı belgesi alım koşulları Ar-Ge, belgelendirme, test, klinik araştırma gibi ilave kriterleri de içerecek şekilde yeniden düzenlenecektir.
- ✓ 444. Ülkemizin biyoteknolojik ilaçların üreticisi ve ihracatçısı olma hedefine katkı sağlayacak şekilde ruhsatlandırma, fiyatlandırma ve geri ödeme ile Ar-ge, yatırım ve ihracata yönelik devlet yardımları gözden geçirilecektir.
- ✓ 444.1. İlaç, tıbbi cihaz ve biyoteknolojik ürünlere yönelik test, sertifikasyon ve ruhsatlandırma alanında uluslararası akreditasyona sahip test ve analiz altyapısı oluşturulacaktır.
- ✓ 444.2. Biyoteknolojik ilaçların üretiminde kamu hastanelerinin klinik araştırma kapasitesi kullanılacaktır.
- ✓ 444.3. Ülkemizde sık görülen hastalıkların tedavisi amacıyla kullanılan veya kullanılması ihtiyacı bulunan etkin maddelerin yanı sıra biyobenzer ilaçların geliştirilmesi ve üretilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 444.4. Türkiye’de geliştirilen biyoteknolojik ilaçlara ait ruhsat başvuruları piyasaya arz süreçleri göz önünde bulundurularak öncelikli bir biçimde değerlendirilecektir.
- ✓ 444.5. İlaça erişimin arttırılması amacıyla patent kuralları göz önünde bulundurularak patent süresi yeni dolan veya yakın sürede dolacak biyoteknolojik ilaçların ülkemizde üretilmesi için mali ve altyapı destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
- ✓ 445. Ürün geliştirme ve talep planlamasında sağlık hizmet sunumu verisinden yararlanılacaktır.
- ✓ 445.1. Sağlık hizmeti ve harcamalarına yönelik anonimleşmiş veriler işlenerek uzun vadeli ihtiyaç planları hazırlanacaktır.
- ✓ 445.2. Piyasaya arz sonrası klinik çalışmalarda kullanılabilir kamu verilerinin mahremiyete hâle getirmeyecek şekilde paylaşılması sağlanacaktır.

- ✓ 446. Sağlık vadisi hayata geçirilerek ilaç ve tıbbi teknolojiler alanında Ar-Ge, klinik araştırmalar ve üretim hazırlık aşamalarını içeren entegre bir sağlık ekosistemi oluşturtulacaktır.

➤ ***Sağlık başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;***

- ✓ 705. Bireylerin beden ve ruhen tam bir iyilik halinde sağlıklı yaşam sürdürmeleri, ihtiyaç halinde kaliteli, güvenilir, etkin, veriye dayalı süreçlerle desteklenen, hazırlık ve uyum kapasitesi yüksek, mali açıdan sürdürülebilir sağlık hizmeti sunumunun sağlanması temel amaçtır.

**Politika ve Tedbirler ;**

- ✓ 706.8. Takviye edici gıda ve bitkisel içerikli ürünlerin güvenli şekilde piyasaya arzını sağlayacak yeni mekanizmalar geliştirilecektir.
- ✓ 708.2. Ulusal düzeyde biyolojik ürünlerin üretilmesine ve aşı üretim kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik merkezler kurulacaktır.
- ✓ 708.5. Acil durumlarda güvenilir bilgi akışı ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik altyapı ve kapasite güçlendirilecektir.
- ✓ 716.1. Uluslararası kıyaslamaya olanak verecek detay ve kalitede veri üretimi sağlanacak, sağlık verilerinin ulusal/uluslararası normlara uygun olarak standardizasyon süreçleri yürütülecek, veri kalitesi ve güvenilirliği artırılacak, sağlık verilerinin siber güvenliği güçlendirilecektir.
- ✓ 716.2. Kurumlar arası veri paylaşımı için işbirliği ve koordinasyon geliştirilecektir.
- ✓ 717.4. Akılcı ilaç kullanımı konusunda bilinç düzeyi artırılacak, hekimlerin desteklenmesi ve denetimi sağlanacak, akılcı ilaç kullanımına ilişkin sistem altyapısı güçlendirilecektir.
- ✓ 718. İlaç ve tıbbi cihaza erişimin kolaylaştırılması sağlanacaktır.
- ✓ 718.1. Etkin tedarik zinciri takibi ile güvenli ilaç ve tıbbi cihaza erişimin kolaylaştırılması sağlanacaktır.
- ✓ 718.2. İlaçta akılcı tedarik yönetimi altyapısının güçlendirilmesi sağlanacak ve yapay zeka uygulamalarıyla desteklenecektir.
- ✓ 718.3. Güvenli ürüne erişimi sağlamak amacıyla ulusal kontrol laboratuvar altyapısı güçlendirilecektir.

➤ **Kamuda Stratejik Yönetim başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;**

- ✓ 941. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.

**Politika ve Tedbirler ;**

- ✓ 942. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
- ✓ 943. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
- ✓ 943.1. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
- ✓ 943.2. İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 943.3. Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılabacaktır.
- ✓ 943.4. Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 943.5. İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
- ✓ 944.1. Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.
- ✓ 945. Politika süreçleri kanıta dayalı ve katılımcı şekilde yürütülecektir.
- ✓ 947. Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ 947.1. Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılabacaktır.



➤ ***Kamuda İnsan Kaynakları başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler ;***

- ✓ 958. Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hakim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.

**Politika ve Tedbirler ;**

- ✓ 959. Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.
- ✓ 959.2. Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları planlaması uygulamalarının etkinliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 960. Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ 960.1. Kamu sektöründe esnek çalışma modellerinin uygulanmasına yönelik mevzuat çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ 960.4. Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ 960.5. Kamu çalışanlarının ikiz dönüşüme uyumunu sağlamak amacıyla farkındalığı artıracak ve beceri gelişimini sağlayacak karma/ uygulamalı eğitimlerin hazırlanması, ilgili platformlar üzerinden sunulması ve raporlanması süreçleri desteklenecektir.
- ✓ 960.6. Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zeka gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
- ✓ 961.1. Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.

➤ ***Kamu hizmetlerinde e-devlet uygulamaları başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler;***

- ✓ 962. Dijital kamu hizmetlerini bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
- ✓ 964.5. Kamu bilgi teknolojileri denetim süreçlerinde iç kontrol ve iç denetim etkinleştirilecektir.
- ✓ 966.2. Açık kaynak kodlu yazılım geçiş analizleri doğrultusunda kamu kurumlarının açık kaynak kodlu yazılımlara geçişi hızlandırılacaktır.

- ✓ 967. Kamu kurumlarında veri yönetişimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir.
- ✓ 967.1. Ulusal veri sözlüğü ile kurumsal ve tematik veri sözlüğü çalışmaları tamamlanacaktır.
- ✓ 967.2. Kurumlar arası ileri veri analitiği ve yapay zeka projeleri ile kurumsal kapasitesi artırmaya yönelik kamu veri alanı altyapısı hayata geçirilecektir.
- ✓ 967.4. Kamu verisinin paylaşımına yönelik hukuki düzenleme yapılacak, ulusal açık veri portalı hayata geçirilecektir.
- ✓ 968. Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zeka etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.
- ✓ 968.1. Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.

**II- Orta Vadeli Programda Kurumumuzu doğrudan ve dolaylı ilgilendiren önemli tedbirler aşağıda yer almaktadır:**

Orta Vadeli Program (OVP), Merkezi yönetim bütçesi hazırlık sürecini başlatan Orta Vadeli Program (OVP), makro politikaları, ilkeleri, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükleri, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminlerini, bütçe dengesi ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren temel politika dokümanıdır.

Her sene Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca üç yıllık bir perspektif ile hazırlanan OVP, Cumhurbaşkanı Kararıyla resmileşmektedir. Program dönemi boyunca, kamu kurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde OVP’de yer verilen amaç ve önceliklerle tam uyum sağlanması esastır.

OVP’ de son dönemde ülkemizde ve dünyada yaşanan gelişmelere ilişkin değerlendirmelere yer verilmekte, bu çerçevede yapılan analizlerle belirlenen makroekonomik hedefler ile ekonomik ve sosyal alanlarda izlenecek politikalar kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Program dönemi süresince, kamu kurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde OVP' de yer verilen amaç ve önceliklerle tam uyum sağlanması esastır.

OVP'de küresel, bölgesel ve ulusal ekonomideki gelişmeler analiz edilmekte, bu analizler çerçevesinde belirlenen makroekonomik hedefler ile ekonomik ve sosyal alanlarda izlenecek politikalar kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu yönüyle OVP, gerek kamu kesimi gerekse özel kesim için öngörülebilirliği artıran bir yol haritası niteliği taşımaktadır.

OVP (2024-2026), hazırlanmakta olan On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)'nin genel çerçevesiyle uyumlu olarak, makroekonomik ve finansal istikrarı güçlendirmeyi, yüksek katma değerli üretimi teşvik etmeyi, yeşil ve dijital dönüşüm odağıyla verimlilik ve ihracat artışı yoluyla büyümeyi ve cari işlemler dengesinde kalıcı iyileşme sağlamayı, enflasyonu orta vadede tek haneye düşürmeyi, iş ve yatırım ortamını iyileştirmeyi ve afetlerle etkin mücadele ederken mali disiplini korumayı esas alan politika zeminini tesis etmeyi amaçlamaktadır.

2024-2026 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın temel amacı; Türkiye Yüzyılına girerken güçlü, istikrarlı, sürdürülebilir ve kapsayıcı bir ekonomik büyümeyi tesis edecek sağlıklı bir makroekonomik çerçeveye yapısal sorunların çözümüne yönelik politika önceliklerini ortaya koymaktadır. İlgili tüm kesimlerle istişare içerisinde hazırlanan OVP'nin, yeni dönemde ekonomi politikalarında öngörülebilirliği artırarak, beklentilere yön vermesi ve yatırım ortamına önemli katkı sunmasıdır.

OVP'nin temel amaçlarından biri, iç ve dış dengenin sağlandığı istikrarlı bir büyüme ortamını sürdürürken enflasyonun dönem sonunda tek haneli seviyelere düşürülmesini sağlayarak refahı artırmaktır. Bu dönemde, yapısal dönüşümlerin yanı sıra sıkı parasal duruş ve mali disiplin temel makroekonomik politika araçları olacaktır. Bu sayede, enflasyonla mücadele güçlendirilerek güven ve istikrar ortamı pekiştirilecek, istihdamı artıracak üretken yatırımlar için sağlıklı bir iş yapma zemini oluşturulacak, yeşil ve dijital dönüşüm odağıyla üretim ve ihracatın teknoloji kompozisyonu iyileştirilecektir.

Program döneminde deprem ve afet risklerine yönelik harcamalar hariç kamu açığının kademeli olarak azaltılması ve kamu mali sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi maliye politikasının temel amacı olacaktır.

Ayrıca, yeşil ve dijital dönüşüme katkı sağlanması, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve dezenflasyon sürecinde para politikasının desteklenmesi maliye politikasının öncelikleri arasında yer alacaktır.

Söz konusu Orta Vadeli Programın (OVP) 2024-2026, III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar başlığı altında, Kurumumuzla doğrudan veya dolaylı olarak ilgili olan aşağıdaki tedbirler yer almaktadır;

### **1.Büyüme**

- ✓ Tedbir 7: Kalkınma Planı ve Milli Teknoloji Hamlesi hedefleriyle uyumlu olarak yerli üretimin ve teknolojik kabiliyetlerin geliştirilmesi sağlanacak, stratejik ürün ve teknolojiler için ürün bazlı yatırım yol haritaları hazırlanacaktır.
- ✓ Tedbir 20: Stratejik alanlarda özel sektörden, üniversitelerden ve kamudan tüm paydaşların güçlerini birleştireceği TOGG ve TURKOVAC modeli benzeri ulusal girişimler oluşturulacak ve tasarım, üretim ve ticarileşme faaliyetleri teşvik edilecektir.
- ✓ Tedbir 21: İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe üretim, Ar-Ge ve ihracat altyapısı desteklenecek ve arz güvenliği güçlendirilecektir.
- ✓ Tedbir 23: Yerli ve millî savunma sanayinden elde edilen kazanımların sivil alanlara teknoloji transferini sağlayacak mekanizmalar kurularak, sağlanan katma değer daha da artırılacaktır.

### **4.Ödemeler Dengesi**

- ✓ Tedbir 17: Mal ve hizmet ihracatının artırılmasına yönelik tüm kurum ve kuruluşlar tarafından yapılacak uluslararası tanıtım faaliyetleri Türkiye “Türkiye-Gücünü Keşfet” logosu kullanılarak etkin bir biçimde yürütülecektir.

### **6.Kamu Maliyesi**

- ✓ Tedbir 3: Kamu harcama politikasının, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda çok yıllık bütçeleme yaklaşımı içerisinde yürütülmesi esas olacaktır.
- ✓ Tedbir 4: Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
- ✓ Tedbir 5: Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir.

- ✓ *Tedbir 31: Akılcı ilaç kullanımı teşvik edilerek, ilaç ve tedavi harcamalarını rasyonelleştirecek tedbirler alınacaktır.*
- ✓ Tedbir 34: Sağlık hizmetlerinin geri ödemesinde risk analizini ve hizmet sunucularının davranışlarını dikkate alan denetim modelleri geliştirilecektir.
- ✓ Tedbir 36: Sağlık hizmetlerinin finansmanında değer bazlı geri ödeme yöntemlerinin kullanılması sağlanacak, ödenen ilaç ve tedavilere yönelik düzenli aralıklarla geriye dönük analizler yapılarak ödeme listelerinin etkinliği artırılacaktır.
- ✓ **8.Yeşil Dönüşüm**
- ✓ Tedbir 3: 2053 net sıfır karbon emisyon hedefi doğrultusunda uzun vadeli düşük emisyonlu kalkınma stratejisi, kalkınma planlarıyla uyumlu olacak şekilde hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- ✓ Tedbir 10: Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ Tedbir 23: Kamu bina ve hizmetlerinde enerji verimliliği çalışmaları sürdürülerek enerji performans sözleşmelerinin daha yaygın kullanımı için gerekli teknik ve idari altyapı geliştirilecektir.
- ✓ **9.Dijital Dönüşüm**
- ✓ Kamu yönetiminin etkinleştirilmesi ve kamu hizmetlerinin geliştirilmesinde dijital teknolojilerden en üst düzeyde faydalanılacaktır. Bu bağlamda, kamuda dijital teknolojilerin kullanımında yenilikçiliği ve tedarik etkinliğini artırmak ve veriden değer üretmek üzere bulut bilişim ve açık kaynak kodlu yazılımların kamuda kullanımı yaygınlaştırılacak, kamunun genelini kapsayan etkin bir veri yönetimi mekanizması oluşturulacaktır. Kamu kurumlarının bilgi teknolojileri proje yönetimi yetkinlikleri geliştirilecek, nitelikli bilişim personelinin kamuda istihdamını kolaylaştırmayı ve özendirmeyi teminen kamu istihdam rejiminde gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.
- ✓ Tedbir 10: Açık kaynak kodlu yazılım ekosistemi geliştirilecek, yazılım sektöründeki insan kaynağı artırılacaktır.
- ✓ Tedbir 11: Kamu hizmet sunumunda tasarruf, güvenlik ve sürekliliği temin etmek üzere açık kaynak kodlu yazılım ve bulut bilişim gibi araçlardan faydalanılacaktır.
- ✓ Tedbir 25: e-Devlet Kapısı üzerinden sunulmakta olan bütünleşik hizmetlerin niteliği ve sayısı artırılacaktır.

**III- Bakanlığımız Stratejik Planında Kurumumuzu ilgilendiren önemli hedef ve performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:**

Bakanlığımızın (2024-2028) Stratejik Planında, Kurumumuzu ilgilendiren hedef olan "Hedef 5.3.Beşeri tıbbi ürün ve tıbbi cihazlara yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi temin etmek, akılcı kullanımını sağlamak" hedefinin altında yer alan "PG5.3.1 Ruhsatlanan Ürün Sayısının Süreçteki Başvuru Sayısına Oranı, PG5.3.2 Bin Kişi Başına Düşen Günlük Antibiyotik Tüketim Miktarı, PG5.3.3 Milyon Kişi Başına Düşen Advers Reaksiyon Bildirim Sayısı, PG5.3.4 Ulusal Kontrol Laboratuvarları'nda Yapılan Analizler İçerisindeki Akredite Parametre Sayısı ve PG5.3.5 İlaç ve Tıbbi Cihaz Alanındaki Düzenleyici ve Denetleyici Yetkili Otoritenin Üyesi Olduğu Uluslararası Kuruluş Sayısı performans göstergeleri Kurumumuz sorumluluğundadır.

**IV- Kurumumuz Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:**

Kurumumuz, Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak Beşeri tıbbi ürün, tıbbi cihaz, özel tıbbi amaçlı gıdalar, biyosidal ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle toplum sağlığını üst seviyede korumakla Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlayarak insan sağlığına katkıda bulunan uluslararası öncü bir referans kurum olmayı hedeflemektedir. Kurumumuz (2024-2028) Stratejik Planında 4 amaç ve 15 hedef yer almaktadır. Bu kapsamda, Kurumumuzun stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

**"Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak."** amacını gerçekleştirmek için "Ürünlerin güvenliliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla risk esasına dayalı etkin denetimler gerçekleştirilecektir/ Kurumumuzca yetkilendirilmiş onaylanmış kuruluşların ve yurtdışında yerleşik tıbbi cihaz alanında faaliyet gösteren onaylanmış kuruluşların ülkemizde faaliyet gösteren şube, temsilcilik ve yüklenicilerin faaliyetleri denetlenecek, yönlendirici faaliyetlerle kurumsal kapasitelerinin artırılması sağlanacaktır./ Ürünlerin güvenliliği ve etkililiğinin sürekliliğini sağlamak amacıyla kullanımları süresince uygulanacak performans ve güvenlik testleri belirlenecektir./ Ulusal Kontrol Laboratuvarları tarafından gerçekleştirilen analiz ve kontrol faaliyetlerinin uluslararası düzeyde geçerliliğine yönelik faaliyetler yürütülecektir./ Yaygın kullanıma sahip tıbbi bitkilerle ilgili kamuoyunun doğru bilgiye

ulaşmasına yönelik çalışmalar yapılarak bitkisel ürünlerin bilinçli ve güvenli kullanımına katkı sağlanacaktır.” hedefleri belirlenmiştir.

**“Sürdürülebilir sağlık hizmetine katkıda bulunmak”** amacını gerçekleştirmek için “Sürdürülebilir ilaç tedarikinin sağlanabilmesi kapsamında erişimde olan ilaç sayısı artırılabilecektir/ Beşeri tıbbi ürünlerin ruhsatlandırma süreçlerinde etkinlik ve verimlilik artırılabilecektir/ Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık ve bilgi düzeyi artırılabilecektir.” hedefleri belirlenmiştir.

**“İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak ve akılcı ilaç uygulamaları ile gereksiz ilaç kullanımını önlemek”** amacını gerçekleştirmek için “Akılcı ilaç kullanımı çalışmaları yaygınlaştırılacak ve ilaç kullanımı optimize edilecektir. “İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak amacıyla farmakovijilans ile ilgili farkındalığın ve buna bağlı olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artırılması sağlanacaktır,” hedefleri belirlenmiştir.

**“Kurumsal kapasiteyi artırmak ”** amacını gerçekleştirmek için ise “insan kaynağı yetkinliği artırılabilecektir/ Kurumun görev alanıyla ilgili süreçlere ilişkin yazılımlar geliştirilecek, yapay zeka ile entegre edilecek ve bilgi güvenliği altyapısı güçlendirilecektir./ İç kontrol sistemi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak düzeyde geliştirilecektir/ Kalite yönetim sistemi; kurumsal kapasitenin verimli kullanılmasını sağlamak, süreçleri iyileştirmek ve yönetimin etkinliğini artırmak üzere geliştirilecek ve sürekli iyileştirilecektir./ Uluslararası üyeliklerin sayısı artırılabilecektir” hedefleri belirlenmiştir.

Kurumumuz üst politika ve hedeflere uygun olarak ilaçlar, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler, homeopatik tıbbi ürünler ve ileri tedavi tıbbi ürünleri de dahil olmak üzere beşeri tıbbi ürünler (ilaçlar), tıbbî cihazlar, in vitro tanı amaçlı tıbbi cihazlar, kozmetik ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler, özel tıbbi amaçlı gıdalar, kemoterapi ilaç hazırlama sistemleri, beşeri tıbbi ürün üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler hakkında düzenleyici ve denetleyici faaliyetler yapmakla görevlendirilmiştir. Bu kapsamda, Kurumda yürütülen faaliyetler ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan stratejik planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.

## B-AMAÇ VE HEDEFLER

### Kurumun Vizyonu

*“Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlayarak insan sağlığına katkıda bulunan uluslararası öncü bir referans kurum olmak”* tır.

### Kurumun Misyonu

*“Beşeri tıbbi ürün, tıbbi cihaz, özel tıbbi amaçlı gıdalar, biyosidal ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle toplum sağlığını üst seviyede korumak.”* tır.

### Kurumun Temel İlke ve Değerleri

*“Bilimsellik, Bağımsızlık, Tarafsızlık, Yetkinlik, Güvenilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Tutarlılık, Gelişime ve Yeniliğe Açıklık, Etik Değerlere Uygunluk, İyi Yönetişim”* tir.

**1-Bilimsellik:** Kurum, çalışmalarında bilimsel verileri, yöntemleri, bilgi ve araçlarını kullanarak bilime dayalı kararlar alır.

**2-Bağımsızlık:** Kurumumuz, sorumluluklarını yerine getirirken politik ve dış etkilerden uzak bir biçimde karar alınmasını temin eder.

**3-Tarafsızlık:** Kurum karar alma süreçlerinde herhangi bir tarafa bağlı kalmadan, objektif kriterlere, bilimsel verilere ve üst politika belgelerine dayanır.

**4-Yetkinlik:** Kurum, görev tanımına giren faaliyetleri yerine getirmede gerekli bilgi ve donanıma sahiptir.

**5-Güvenilirlik:** Kurum, uhdesinde yer alan çalışmalara dair aldığı karar ve uygulamalarda kendisine emanet edilen bilgileri muhafaza eder.

**6-Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik:** Kurum, tüm paydaşlarına sağladığı hizmetlerde ve sunduğu bilgilerde erişilebilirliği, karşılaştırılabilirliği ve hesap verilebilirliği ön planda tutar.

**7-Tutarlılık:** Kurumumuz, verdiği kararların kendi içinde uyumlu olmasını sağlayarak öngörülebilir olmaya çalışır.

**8-Gelişime ve Yeniliğe Açıklık:** Kurum, ulusal ve uluslararası düzeydeki tüm gelişmeleri takip etmekte ve uygulamalarına ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda yön vermektedir.

**9-Etik Değerlere Uygunluk:** Yöneticiler ve çalışanlar etik değerlere uyar, eylem ve işlemlerinde adil davranır, Kurum ile paydaşlar arasında güvene dayalı, sağlam ilişkiler kurulmasına önem verir.

**10-İyi Yönetişim:** Kurumumuz yönetsel politika ve stratejilerin belirlenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaşlarla iletişim halindedir.



## KURUMUN STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇLAR VE HEDEFLERİ

Kurumumuz, Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak beşeri tıbbi ürün, tıbbi cihaz, özel tıbbi amaçlı gıdalar, biyosidal ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerle toplum sağlığını üst seviyede korumak ve uluslararası öncü bir referans kurum olmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda, Kurumumuz stratejik amaç ve hedefleri şunlardır;

### **AMAÇ 1: Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak;**

- ✓ **HEDEF 1.1** Ürünlerin güvenliliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla risk esasına dayalı etkin denetimler gerçekleştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 1.2** Kurumumuzca yetkilendirilmiş onaylanmış kuruluşların ve yurtdışında yerleşik tıbbi cihaz alanında faaliyet gösteren onaylanmış kuruluşların ülkemizde faaliyet gösteren şube, temsilcilik ve yüklenicilerin faaliyetleri denetlenecek, yönlendirici faaliyetlerle kurumsal kapasitelerinin artırılması sağlanacaktır.
- ✓ **HEDEF 1.3** Ürünlerin güvenliliği ve etkililiğinin sürekliliğini sağlamak amacıyla kullanımları süresince uygulanacak performans ve güvenlik testleri belirlenecektir.
- ✓ **HEDEF 1.4** Ulusal Kontrol Laboratuvarları tarafından gerçekleştirilen analiz ve kontrol faaliyetlerinin uluslararası düzeyde geçerliliğine yönelik faaliyetler yürütülecektir.
- ✓ **HEDEF 1.5** Yaygın kullanıma sahip tıbbi bitkilerle ilgili kamuoyunun doğru bilgiye ulaşmasına yönelik çalışmalar yapılarak bitkisel ürünlerin bilinçli ve güvenli kullanımlarına katkı sağlanacaktır.

### **AMAÇ 2: Sürdürülebilir sağlık hizmetine katkıda bulunmak**

- ✓ **HEDEF 2.1** Sürdürülebilir ilaç tedarikinin sağlanabilmesi kapsamında erişimde olan ilaç sayısı artırılabilecektir.
- ✓ **HEDEF 2.2** Beşeri tıbbi ürünlerin ruhsatlandırma süreçlerinde etkinlik ve verimlilik artırılabilecektir.
- ✓ **HEDEF 2.3** Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık ve bilgi düzeyi artırılabilecektir.

**AMAÇ 3: İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak ve akılcı ilaç uygulamaları ile gereksiz ilaç kullanımını önlemek**

- ✓ **HEDEF 3.1** Akılcı ilaç kullanımı çalışmaları yaygınlaştırılacak ve ilaç kullanımı optimize edilecektir.
- ✓ **HEDEF 3.2** İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak amacıyla farmakovijilans ile ilgili farkındalığın ve buna bağlı olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artırılması sağlanacaktır.

**AMAÇ 4: Kurumsal kapasiteyi artırmak;**

- ✓ **HEDEF 4.1** İnsan kaynağı yetkinliği artırılacaktır.
- ✓ **HEDEF 4.2** Kurumun görev alanıyla ilgili süreçlere ilişkin yazılımlar geliştirilecek, yapay zeka ile entegre edilecek ve bilgi güvenliği altyapısı güçlendirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.3** İç kontrol sistemi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak düzeyde geliştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.4** Kalite yönetim sistemi; kurumsal kapasitenin verimli kullanılmasını sağlamak, süreçleri iyileştirmek ve yönetimin etkinliğini artırmak üzere geliştirilecek ve sürekli iyileştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.5** Uluslararası üyeliklerin sayısı artırılacaktır.

Görüldüğü gibi Kurumumuzun (2024-2028) yılları için stratejik planda, 4 amacı, 15 hedefi bulunmaktadır. Kurumda yürütülen stratejik planlama faaliyetleri ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.

## Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Tablo 14: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ			
Kurum: TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Yıl: 2024			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.	-Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak -İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak ve akılcı ilaç uygulamaları ile gereksiz ilaç kullanımını önlemek
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
TEDAVİ SAĞLIK EDİCİ	İLAÇ VE ECZACILIK	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.	Sürdürülebilir sağlık hizmetine katkıda bulunmak
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Tıbbi cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### Performans Bilgisi

#### PERFORMANS BİLGİSİ

##### TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU PERFORMANS BİLGİSİ

<b>Bütçe Yılı:</b>	2024						
<b>Program Adı:</b>	KORUYUCU SAĞLIK						
<b>Alt Program Adı:</b>	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ						
<b>Gereççe ve Açıklamalar</b>							
<p>Yurt içi ve yurt dışı ilaç üretim yerlerinde iyi üretim uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli sertifikaları düzenlemek. İlaç iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve sertifika düzenlemek. İlaçların kalite ve piyasa kontrolü işlemlerini yürütmek. Tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak. Tıbbi cihaz uyarı sistemi ve kozmetik uyarı sistemine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. Tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak. Denetimlere ilişkin yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak. Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek. Tüketici şikâyetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek. Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak. Performans denetimi yapmak. Sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak.</p>							
<b>Alt Program Hedefi:</b>							
Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.							
<b>Performans Göstergeleri</b>							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Denetlenen kozmetik ürün sayısı	Adet	1.253	1.230	1.230	1.240	1.250	1.350
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Kuruma ulaşan şikâyetlerden, kozmetovijilans verileri, RAPEX bildirimleri, AB üye ülkelerinin yıllık PGD planları ve yapılan denetimler neticesinde özellikle güvensizlik-uygunsuzluk oranının fazla olduğu tespit edilen ürünler dikkate alınarak risk analizi yapılmakta ve yıllık PGD planı kapsamında kozmetik ürünler belirlenerek denetimler planlanmaktadır. 2014 yılından itibaren kozmetik ürünler ve sağlık beyanlı ürünlerin denetimleri Kozmetik Denetim Dairesi Başkanlığı görev, yetki ve sorumlulukları kapsamında yer almaktadır. Eylül 2019'dan itibaren insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin (ürün tipi 1 ve ürün tipi 19) denetimleri de Daire Başkanlığı görev, yetki ve sorumluluğuna verilmiş olup bu tarihten itibaren 3 ana ürün grubunun denetimleri Daire Başkanlığı bünyesindeki personel ile gerçekleştirilmektedir.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	Denetlenen kozmetik ürün sayısı toplamı						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Birim içerisinde oluşturulan Denetim Kayıt Sistemi (excel dosyası)						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
2- Denetlenen tıbbi cihaz sayısı	Adet	3.179	3300	3300	3.465	3.638	3.819
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Performans göstergesi denetlenen tıbbi cihaz sayısı verisi; PGD kapsamında denetlenen tıbbi cihaz sayısı ile Uyarı Sistemi kapsamında (NCAR ve SGDF bildirimleri hariç) denetlenen tıbbi cihaz sayısı toplamı alınarak verilmektedir. İzleme sürecinde denetim sayılarında sapmaların temel nedeni, önceden öngörülemez tıbbi cihaz kaynaklı olumsuz olay bildirimlerinde ve piyasa gözetimi ve denetimine yönlendirecek şikâyetlerde artış olmasıdır.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	Denetlenen toplam tıbbi cihaz sayısı hesaplanırken; PGD kapsamında denetlenen tıbbi cihaz sayısı ile Uyarı Sistemi kapsamında (NCAR ve SGDF bildirimleri hariç) denetlenen tıbbi cihaz sayısı toplamı alınmaktadır. Hedeflerin belirlenmesinde: bir önceki yılın denetlenen tıbbi cihaz sayısı gerçekleşme değerinden % 5 artış öngörülerek hesaplanmaktadır.						

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>Verinin Kaynağı:</b>	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2023 YS</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
			<b>Planlanan</b>	<b>Gerç. Tahmini</b>	<b>Hedef</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
3- Yüksek öncelikli ilaçların süresi içerisinde denetlenme oranı	Oran	87	85	70	75	80	80
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Dünyada ve ülkemizde pandemi nedeniyle alınan tedbirlerle uygulanan kısıtlamaların bazı ülkelerde kaldırılarak normalleşme sürecinin başlatılmış olması da göz önünde bulundurularak risk esasına dayalı olarak değerlendirmeler yapılarak yurt dışı üretim tesislerinde yerinde GMP denetimleri planlanmış ve Nisan ayı itibarıyla yerinde denetimlere başlanmıştır. 2023 yılı içinde beşeri tıbbi ürünlerin üretim ve tedarik süreçleri ile ilgili yaşanabilecek aksaklıkların azaltılması, ürünlerin piyasaya arzının devamlılığı ile vatandaşların tedavileri için gerekli olan beşeri tıbbi ürünlere erişiminin sürekliliğinin sağlanması amacıyla yürürlükteki Kılavuzun 9.Kriz ve Acil Durumlarda Uygulanacak Hükümler maddesi kapsamında da başvurular 06.10.2023 tarihine kadar kabul edilmeye devam edilmiştir. 2024 yılı için performans hesaplamamı yerinde denetimler üzerinden yapılacaktır.”						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	Denetlenen yurt dışı yüksek öncelikli ürün tesisi denetim sayısının o takvim yılı içerisinde denetlenen yurtdışı yüksek öncelikli toplam ürün tesisi denetim sayısına oranı *1 yıl (**)						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Birim içerisinde oluşturulan Denetim Kayıt Sistemi (excel dosyası)						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
<b>Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri</b>							
<b>Faaliyetler</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama Haziran</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>		
<b>Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi</b>	<b>61.261.000</b>	<b>32.204.866</b>	<b>145.202.000</b>	<b>179.991.000</b>	<b>206.929.000</b>		
Bütçe İçi	61.261.000	32.204.866	145.202.000	179.991.000	206.929.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
<b>T O P L A M</b>	<b>61.261.000</b>	<b>32.204.866</b>	<b>145.202.000</b>	<b>179.991.000</b>	<b>206.929.000</b>		
Bütçe İçi	61.261.000	32.204.866	145.202.000	179.991.000	206.929.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>							
<b>Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi</b>							
<p>Kamu sağlığını korumak için yurt içinde piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünden gerekli tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak yapılan denetimlerin sürekliliği, yeterliliği, bağımsızlığı ile denetim süreçlerinin koordineli, etkin ve ivedi bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimler gerçekleştirmek.</p>							

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>Alt Program Adı:</b>	<b>İLAÇ VE ECZACILIK</b>						
<b>Gereççe ve Açıklamalar</b>							
İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek. İlaçta etkinlik ve güvenliliğin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, gerekli dokümanları inceleyerek risk/yarar değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak.							
<b>Alt Program Hedefi:</b>							
İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Bin kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarı (birim)	Sayı	26,97	28	28	28	27	27
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Akılcı ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturacak bilgi ve bilinç düzeyini artıracak faaliyetlerde bulunarak kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarının azaltılması amaçlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	ATC/DDD Metodolojisine göre hesaplanan 1000 kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarını ifade etmektedir. $DID = (NDDD \times 1000 / \text{toplam nüfus} \times 365)$ formülü ile hesaplanmaktadır.						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	1) İTS (İlaç Takip Sistemi) - Antibiyotik Kutu Satış Rakamları 2) TÜİK(Türkiye İstatistik Kurumu) - Türkiye Nüfus Verileri 3) GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI - Geçici Koruma Kapsamındakilerin Nüfus Verisi						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
2- Bitkisel sağlık ürünleri ile ilgili yayımlanan monograf sayısı	Adet	174	190	190	200	200	200
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Kamuoyunun kullanım amacına uygun, doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi ve güncel bilimsel verilere göre güncel tutulması büyük önem arz etmektedir.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	Kurum İnternet sitesinde yayımlanan bitki sayısı (kümülatif değer)						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Bitkisel ve Destek Ürünler Dairesi Başkanlığı EMA, ESCOP, WHO bitkisel monografı ve ilgili literatürler						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
3- Milyon kişi başına düşen advers reaksiyon bildirim sayısı	Adet	107	110	110	115	125	175

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Spontan advers reaksiyon bildirimleri farmakovijilans sisteminin temel unsurudur. Advers reaksiyon bildirim sayıları ülkemiz nüfusuna göre yılda milyon kişi başına düşen bildirim sayısı şeklinde sunulacaktır. Dünya Sağlık Örgütü Uluslararası İlaç İzleme İşbirliği Merkezine üye ülkeler arasında karşılaştırma yapılırken bu veriler kullanılmaktadır. Farmakovijilans konusunda farkındalığın artırılması ve konunun öneminin anlaşılmasının sonucu olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artması beklenmektedir.				
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	(Bir yılda yapılan toplam advers reaksiyon bildirim sayısı/Ülke Nüfusu)*1 milyon				
<b>Verinin Kaynağı:</b>	İlaçlara bağlı olarak gelişen, ruhsat sahipleri tarafından TÜFAM'a bildirim zorunlu olan ciddi advers reaksiyon (yan etki) bildirimleri ve sağlık mesleği mensupları ya da tüketiciler tarafından doğrudan TÜFAM'a yapılan advers reaksiyon bildirimleri				
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri</b>					
<b>Faaliyetler</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama Haziran</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
<b>Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı</b>	<b>10.261.000</b>	<b>750.925</b>	<b>17.917.000</b>	<b>22.228.000</b>	<b>25.597.000</b>
Bütçe İçi	10.261.000	750.925	17.917.000	22.228.000	25.597.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrol Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü</b>	<b>11.645.000</b>	<b>344.882</b>	<b>31.131.000</b>	<b>38.624.000</b>	<b>44.477.000</b>
Bütçe İçi	11.645.000	344.882	31.131.000	38.624.000	44.477.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>21.906.000</b>	<b>1.095.807</b>	<b>49.048.000</b>	<b>60.852.000</b>	<b>70.074.000</b>
Bütçe İçi	21.906.000	1.095.807	49.048.000	60.852.000	70.074.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>					
<b>Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı</b>					
<p>Bitkisel ürünler; bitkisel ilaç, geleneksel bitkisel tıbbi ürün, tıbbi cihaz, kozmetik ve takviye edici gıda olarak, ayrıca bitkisel droglar halinde de aktarlar tarafından piyasaya sunulmaktadır. Takviye edici gıdalar normal beslenmeyi destekleyici formülasyonlar olmalarına rağmen, zaman zaman gerçeği yansıtmayan beyanlar ve endikasyonlarla piyasaya arz edilmekte ve buna bağlı olarak halk sağlığını tehdit eden vaka raporları tarafımıza ulaşmaktadır. Mevcut durumda, bitkisel ürünlerin birim formülasyonları ve endikasyonları doğrultusunda sınıflandırılmaları ve bu sınıflandırma doğrultusunda piyasa gözetim ve denetimlerinin yapılması güvenli kullanımlarının sağlanması açısından büyük bir ihtiyaçtır. Yine kamuoyunun doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif ve güncel bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir. Referans niteliğindeki bu listenin kamuoyu ile paylaşılmasına ek olarak sağlık hizmet sunucularına verilecek eğitimlerle piyasadaki bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına ilişkin doğru kaynaklardan bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir.</p>					

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü							
İlaçlar, onaylı endikasyonlarda belirli bir hedef popülasyonda yarar/risk dengesinin ruhsat verildiği tarihte pozitif olduğu kabulüyle ruhsatlandırılırlar. Ancak, tüm riskler ilk ruhsatlandırma sırasında tespit edilemez ve bir ilacın kullanımıyla ilişkilendirilen risklerin bazıları sadece ilacın yaşam döngüsünün ruhsat sonrası döneminde tespit edilebilir veya daha detaylı bir biçimde tanımlanması mümkün olabilir. Ruhsat sonrası spontan advers reaksiyon bildirimleri, farmakovijilans faaliyetlerinin temel taşlarından biri olmaya devam etmektedir. Advers reaksiyon bildirimleriyle aktarılan veriler sinyal tespit faaliyetleri için önemli bir kaynak niteliği taşımaktadır. Bu nedenle, sağlık mesleği mensuplarının ve hastaların şüpheli advers reaksiyonların bildirilme gerekliliği konusunda bilinçlendirilmeleri ve bildirimde bulunmaları yönünde cesaretlendirilmeleri, ilaçların güvenlilik profillerinin izlenmesinde önemli bir araç teşkil etmektedir.							
<b>Alt Program Adı:</b>	<b>TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER</b>						
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>							
Kozmetik ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek. Kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek, kozmetik ürünlerin tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmak.							
<b>Alt Program Hedefi:</b>							
Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Kayıt yapılan kozmetik ürün sayısı	Adet	434.393	500.000	515.000	580.000	650.000	725.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Kozmetik firmalarının bir önceki yılda yaptıkları ürün başvuruları esas alınarak değerler verilmiştir. Bu kapsamda firmaların başvuruları durumunda işlem yapıldığından tüm değerlendirme ve hesaplamalar ile buna bağlı artış oranları ancak firma başvurularına bağlıdır. Dolayısıyla başvuru sayısının artması ihtimali olduğu gibi azalma da mümkün olabilecektir.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	ÜTS üzerinden yapılan başvuru sayısının baz alınması						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
<b>Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri</b>							
Faaliyetler	2023	2023	2024	2025	2026		
	Bütçe	Harcama Haziran	Bütçe	Tahmin	Tahmin		
<b>Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı</b>	<b>6.637.000</b>	<b>605.675</b>	<b>11.495.000</b>	<b>14.257.000</b>	<b>16.406.000</b>		
Bütçe İçi	6.637.000	605.675	11.495.000	14.257.000	16.406.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
<b>Kozmetik Ürünlerin Kaydı</b>	<b>6.386.000</b>	<b>32.641</b>	<b>8.469.000</b>	<b>10.508.000</b>	<b>12.101.000</b>		
Bütçe İçi	6.386.000	32.641	8.469.000	10.508.000	12.101.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
<b>T O P L A M</b>	<b>13.023.000</b>	<b>638.316</b>	<b>19.964.000</b>	<b>24.765.000</b>	<b>28.507.000</b>		
Bütçe İçi	13.023.000	638.316	19.964.000	24.765.000	28.507.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>							
<b>Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı</b>							
Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Kozmetik Mevzuatında Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılması çalışmaları sürdürülmektedir.							
<b>Kozmetik Ürünlerin Kaydı</b>							
Ürün Takip Sistemi kullanımının geliştirilmesi ile üretimden satışa kadar tüm süreçler ele alınarak kayıt dışı, sahte, kaçak kozmetik ürün üretiminin önlenmesi planlanmaktadır.							



**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

PERFORMANS BİLGİSİ							
TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU							
<b>BÜTÇE YILI</b>	2024						
<b>PROGRAM ADI</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK						
<b>ALT PROGRAM ADI</b>	İLAÇ VE ECZACILIK						
<b>GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR</b>							
<p>İlaç ve ilaç dışı klinik araştırmalar ve gözlemsel ilaç çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek. Ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek. Somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri, allogreft ve hücre tedavisi gibi doku ve hücre kaynaklı tıbbi ürünler ile ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek. Ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY)/biyoşeydeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını koordine etmek, dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamak. Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek, Uluslararası ilişkiler ve işlemlerle ilgili kurum içi ve dışı iletişimi ve koordinasyonu sağlamak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek, Ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, İlaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek, İlaç, biyolojik ürünler, tıbbi ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak yaptırmak, Kurumun görev alanına giren beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı diyet gıdaların tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak. Ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulursa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurt dışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek, Hasta destek programlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, İnsani Amaçlı İlaça Erken Erişim Programı kapsamındaki başvurularla ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Türk Farmakopesini hazırlamak.</p>							
<b>Alt Program Hedefi:</b>							
İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
1- İmal İlaç Oranı	Oran	80	77	79	79,5	80	80,5
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	İmal olarak ruhsatlandırılan ilaçlar ilgili mevzuat gereği fiyatlandırılarak pazarda yer alırlar.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	Detaylı İlaç Fiyat Listesinden seçilen imal ruhsatlı ilaçların yüzdesi						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Detaylı İlaç Fiyat Listesi						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
2- Ruhsatlanan ürün sayısının, süreçteki başvuru sayısına oranı	Oran	1,15	1	0,9	0,82	0,84	0,86
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Kurumumuzun ana faaliyet alanlarından birisi ilaç olup ruhsatlandırma, hastaların ilaca erişimini sağlayan temel fonksiyondur. Kurumumuzdan ruhsat almayan hiçbir ürün piyasaya sunulamaz. Bu nedenle Kurumun ana görevlerinden biri ruhsatlandırma faaliyetleridir.						

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	1 yıl içinde ruhsatlandırılan ürün sayısı / (Sürece alınan ürün sayısı – süreci başladıktan sonra iade edilen başvuru sayısı)				
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Kurum içi kayıtlar (ESY veri tabanı ve Excel dosyaları)				
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri</b>					
<b>Faaliyetler</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama Haziran</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
<b>Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması</b>	<b>12.778.000</b>	<b>21.074</b>	<b>39.605.000</b>	<b>48.933.000</b>	<b>55.871.000</b>
Bütçe İçi	12.778.000	21.074	39.605.000	48.933.000	55.871.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler</b>	<b>4.568.000</b>	<b>0</b>	<b>8.989.000</b>	<b>11.151.000</b>	<b>12.837.000</b>
Bütçe İçi	4.568.000	0	8.989.000	11.151.000	12.837.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>İlaç Ruhsatlandırma</b>	<b>40.158.000</b>	<b>49.313.417</b>	<b>184.104.000</b>	<b>228.430.000</b>	<b>263.096.000</b>
Bütçe İçi	40.158.000	49.313.417	184.104.000	228.430.000	263.096.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>İlaç Tedarik Faaliyetleri</b>	<b>15.177.000</b>	<b>3.615.367</b>	<b>50.868.000</b>	<b>63.114.000</b>	<b>72.689.000</b>
Bütçe İçi	15.177.000	3.615.367	50.868.000	63.114.000	72.689.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>İmal Ürünlerin Takibi</b>	<b>12.197.000</b>	<b>0</b>	<b>31.368.000</b>	<b>38.921.000</b>	<b>44.833.000</b>
Bütçe İçi	12.197.000	0	31.368.000	38.921.000	44.833.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Klinik Araştırma Faaliyetleri</b>	<b>10.083.000</b>	<b>1.529.537</b>	<b>29.609.000</b>	<b>36.568.000</b>	<b>41.820.000</b>
Bütçe İçi	10.083.000	1.529.537	29.609.000	36.568.000	41.820.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri</b>	<b>88.841.000</b>	<b>47.944.826</b>	<b>199.815.000</b>	<b>247.136.000</b>	<b>282.871.000</b>
Bütçe İçi	88.841.000	47.944.826	199.815.000	247.136.000	282.871.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>TOPLAM</b>	<b>183.802.000</b>	<b>102.424.220</b>	<b>544.358.000</b>	<b>674.253.000</b>	<b>774.017.000</b>
Bütçe İçi	183.802.000	102.424.220	544.358.000	674.253.000	774.017.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

#### Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması

Akılcı İlaç Kullanımı (AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için çalışmalar sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte ve [www.akilciilac.gov.tr](http://www.akilciilac.gov.tr) resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda akılcı ilaç kullanımına yer verilmektedir. Akılcı İlaç Kullanımı İl Koordinatörlükleri tarafından farkındalık çalışmaları desteklenmektedir.

AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitimde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında Akılcı İlaç Kullanımı eğitimlerinin yapılması sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir. Hekimler, eczacılar başta olmak üzere sağlık meslek mensuplarına yönelik AİK konusunda bilgilendirme toplantıları planlanacak ve düzenlenecektir.

AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi amacıyla geliştirilen "Reçete Bilgi Sistemi" aracılığıyla, akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

#### Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler

İl sağlık müdürlükleri tarafından eczanelere yönelik yürütülen iş ve işlemlerde standardizasyon sağlamak amacı ile gerekli kılavuz ve mevzuat çalışmaları yapılmaktadır. İl sağlık müdürlüklerince tereddüte düşülen hususlarda görüş oluşturulmakta ve Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir. Eczaneler ile ilgili şikâyetler, bildirimler ve denetimlere ilişkin bilgi belgeler değerlendirilmektedir. İl sağlık müdürlükleri tarafından Elektronik Süreç Yönetimi veri tabanına girişleri yapılan eczane hareketlerinin (açılış, nakil, devir, ruhsat iptali ve faaliyette olan eczanelere ilişkin işlemler) takip ve kontrolü yapılmaktadır. İl Sağlık Müdürlüklerince Kuruma bildirilen EBS-ESY (Elektronik başvuru ve süreç yönetimi) Sistemine yapılan muvazaa kayıtlarının kontrolü yapılmaktadır. Kemoterapi ilaç hazırlama sistemlerinin sınıf belirlenmesine ilişkin iş ve işlemler yürütülmektedir.

#### İlaç Ruhsatlandırma

Sağlık hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için beşeri tıbbi ürünlerin ilgili mevzuat kapsamında kurumsal süreçlerinde öncelikli olarak değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Öncelik Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Öncelik Değerlendirme Kurulu ile Bakanlık tarafından sağlık hizmetinin sürdürülebilirliği açısından stratejik öneme haiz olan Dünya Sağlık Örgütü veya Avrupa Birliği tarafından tanınan veya Sağlık Bakanlığı tarafından kabul edilen halk sağlığı tehditlerine karşı oluşacak durumlar (pandemi, biyolojik tehdit vb.) başta olmak üzere, toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini olumsuz derecede etkileyecek ciddi halk sağlığı sorunlarında kullanımı öngörülen ürünler için yapılan başvurular ile İlk farmasötik eşdeğer, ilk biyobenzer, yenilikçi ürünlerin üretim yerlerine ilişkin denetim süreçlerindeki önceliklendirme başvurularının başta olmak üzere ilgili mevzuat kapsamında yer alan başvuruların öncelikli olarak değerlendirilmesi ile değer bazlı ruhsatlandırma anlayışına hizmet edilecektir.

Ruhsata esas tüm işlemler ESY sistemi üzerinden yürütülmekte olup başvurulara ve süreçlere ilişkin evrak kayıtlarına ESY sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. Ruhsatlandırma süreçlerinin bilgi sistemlerine entegre edilmesine yönelik e-CTD Uygulaması modülü geliştirilmiştir. III Fazlı e-CTD uygulamasında başvuru formunun elektronik ortama taşınması sağlanarak ürünlere ait tüm bilgilerin yer aldığı bir veri tabanı oluşturulması hedeflenen I. Faz çalışmaları bitmiş olup, uygulamaya geçilmiştir. Ruhsatlandırma ve komisyon süreçlerinin elektronik ortamda yapılması ve süreç takibinin sağlanması için gereken düzenlemelere ilişkin II. Faz çalışmaları sürdürülmektedir. İlave olarak ilaç ruhsatlandırma süreçlerinin de dahil olduğu Kurumumuz bünyesinde yapılmakta olan tüm iş ve işlemlerin dijital ortamda izlenebilir olmasını sağlamak adına yönetici bilgi ekranı hazırlanmaktadır. Bu düzenlemelerin ruhsatlandırma süreçlerine olumlu katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### İlaç Tedarik Faaliyetleri

Ruhsatlandırılan ya da ithal izni verilen ilaçları fiyatlandırmak, fiyat listesini düzenlemek ve yayımlamak, Fiyat kararı ve tebliği yayımlamak, Sağlık Teknolojileri Değerlendirme (STD) raporlarını hazırlamak, STD alanında incelemeler yaparak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek, İlaçta yerleşme çalışmalarını yürütmek, Sağlık endüstrileri alanında çalışmalar yapmak, Kurumun görev alanı içerisinde olan konularda piyasa araştırması yapmak, İlaç tedarik ve tüketici sorunları ile ilgili çalışmalar yürütmek, hasta bazında yapılan endikasyon dışı/yurt dışı ilaç kullanım başvurularını ilgili bilimsel komisyon/uzman görüşünü alarak değerlendirmek, İlaç erişiminde yaşanan sıkıntılara ilişkin birime ulaştırılan şikâyetleri değerlendirmek ve hastaların en kısa sürede ilaçlara erişimini sağlamak amacıyla gerekli araştırmaları yapmaktır.

### İmal Ürünlerin Takibi

15 Temmuz 2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereği ilaç fiyatlarının belirlenmesi Kurumumuz görevidir. Buna istinaden Beşeri Tıbbi Ürünlerin Fiyatlandırma Tebliği ile ilaç fiyatları mevzuata göre belirlenmektedir. Ruhsatlandırma sonrası verilen fiyatlar (Depocuya Satış Fiyatı) her hafta Cuma günü Kurum resmi web sitemizde yayımlanmaktadır. Listede ürünlerin imal-ithal durumları da yer almaktadır. Arz edilen veriler bu listeden İTS durumunun aktif olmasına göre sunulmaktadır. Ürünün ithal-imal olma durumu ruhsatlandırma sürecinde belli olmakta olup ruhsatında olan bilgiye göre (ithal ruhsatlı-imal ruhsatlı) ilaçlar fiyat olarak pazara girmektedir. Ayrıca; ilaçta yerli üretim çalışmaları devam etmekte olup takibi yapılmaktadır.

### Klinik Araştırma Faaliyetleri

İlaçların ruhsat almadan önce prelinik ve klinik araştırmaları içeren Ar-Ge süreçlerini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Klinik öncesi etkililik ve güvenilirlik yönünden uygun bulunan aday moleküller, ilaç geliştirme sürecinin son aşaması olan klinik araştırmalara tabi tutulurlar. Etkililik ve güvenilirlik yönünden uygun bulunan araştırma ürünleri için ruhsat başvurusunda bulunulur. Bununla birlikte ruhsat sonrası daha fazla bilgi elde edilmesi amacıyla da klinik araştırmalar yürütülebilmektedir. Klinik araştırmaların yürütülebilmesi için etik kurul onayı ve Sağlık Bakanlığı izni alınması gerekmektedir. Bu doğrultuda klinik araştırma sayısının kaliteden ödün vermeksizin artırılması, klinik araştırmalarda yer alacak sağlık profesyonellerinin bilgi düzeyinin ve sayısının artırılması ve klinik araştırmalar konusunda sorunların ve çözümlerin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlamak amacıyla klinik araştırma konusunda farkındalığı ve bilgi düzeyini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

### Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri

Ulusal Kontrol Laboratuvarlarında ISO 17025 akreditasyon gerekliliklerinin sürdürülmesi, uluslararası laboratuvar ağlarına katılımın sağlanması ve uluslararası işbirliklerinin artırılması ile kalite kontrol faaliyetlerinde sonuçların geçerliliği ve güvenilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

**Alt Program Adı:** TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER

**Gerekçe ve Açıklamalar**

Tıbbi cihazlar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek. Tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak. Tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, yetkilendirme süreçlerinin takibini yapmak. Tıbbi cihazların klinik araştırmalarına yönelik işlemleri yürütmek. Protez, ortez, optik cihazlar ve iştme cihazları satış ve uygulama merkezlerini yetkilendirmek. Tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek. Tıbbi cihazların tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmak.

**Alt Program Hedefi:**

Tıbbi cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	Adet	654.053	400.000	400.000	403.000	405.000	407.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Ülkemizde üretilen veya ülkemize ithal edilen tüm tıbbi cihazların piyasaya arz aşamasında barkod düzeyinde Ürün Takip Sistemi'ne üreticisi/ithalatçısı tarafından kayıt edilmesi gerekmektedir. Yapılan kayıtlar mevzuata uygunluk anlamında Kurumumuz tarafından kontrol edilerek kayıt işlemi tamamlanmaktadır. Kaydedilen bir barkod daha sonra güncellenmediği takdirde kayıtlı kalmaya devam ettiği için zaman içinde yeni kaydedilen ürün sayısının giderek azalacağı ön görülmüştür. 2021 yılında AB mevzuatı kapsamında uyumlaştırılarak yürürlüğe giren tıbbi cihaz yönetmeliği sonrasında ise yeniden belgelendirilen ve/veya üreticileri tarafından farklı bir ürün barkodu ile piyasaya arz edilen ürünlere yeniden kayıt yapılması gerekmektedir. Bu durum yıllık ön görülen tahminlerin üzerinde bir istatistik oluşmasına neden olmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	Ürün Takip Sistemine kayıt için başvuru yapan firmaların ürünlerinin gerekli koşulları sağlaması durumunda barkod düzeyinde ÜTS'deki kayıt sayıları						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023	2023 YS	2024	2025	2026
			Planlanan	Gerç. Tahmini	Hedef	Tahmin	Tahmin
2- Tekil takibi yapılan tıbbi cihaz sayısı	Adet	728.134	400.000	1.000.000	1.100.000	1.150.000	1.200.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama:</b>	Ürün Takip Sistemi ile öncelikli olarak belirlenen ürünlerin üretim/ithalat sürecinden başlayacak şekilde tekil bazlı takibinin yapılarak Ülkemize giren kaçak ürünlerin engellenmesi hedeflenmiş olup güvenli ürüne erişime katkı sağlanması amaçlanmıştır. Kurulan yazılım alt yapısı belirli ürün gruplarında önceliklendirilerek uygulanmaya alınmış olup nihai olarak tüm tıbbi cihazlar için alt yapı sağlanmıştır. Bu nedenle zaman içinde takip kapsamına alınan yeni ürün sayısının giderek azalacağı öngörülmüştür. 2021 yılında AB mevzuatı kapsamında uyumlaştırılarak yürürlüğe giren tıbbi cihaz yönetmeliği sonrasında ise yeniden belgelendirilen ve/veya üreticileri tarafından farklı bir ürün barkodu ile piyasaya arz edilen ürünlere yeniden kayıt yapılması gerekmektedir. Kayıt yapılan yeni barkodlar için ürün piyasaya arz edilmesi durumunda da firmaları tarafından tekil takip yapılması gerekmekte olup bu durum yıllık ön görülen tahminlerin üzerinde bir istatistik oluşmasına neden olmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi:</b>	ÜTS'de kaydı tamamlanmış piyasaya sürülen tekil hareket yapılmış ürün sayısı						
<b>Verinin Kaynağı:</b>	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
<b>Sorumlu İdare:</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2023	2023	2024	2025	2026		
	Bütçe	Harcama Haziran	Bütçe	Tahmin	Tahmin		
<b>Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.354.000</b>	<b>20.290.000</b>	<b>23.362.000</b>		
Bütçe İçi	0	0	16.354.000	20.290.000	23.362.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
<b>Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri</b>	<b>9.989.000</b>	<b>12.270</b>	<b>14.017.000</b>	<b>17.391.000</b>	<b>20.027.000</b>		
Bütçe İçi	9.989.000	12.270	14.017.000	17.391.000	20.027.000		

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi</b>	<b>23.906.000</b>	<b>17.642.909</b>	<b>29.665.000</b>	<b>36.805.000</b>	<b>42.386.000</b>
Bütçe İçi	23.906.000	17.642.909	29.665.000	36.805.000	42.386.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>33.895.000</b>	<b>17.655.179</b>	<b>60.036.000</b>	<b>74.486.000</b>	<b>85.775.000</b>
Bütçe İçi	33.895.000	17.655.179	60.036.000	74.486.000	85.775.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:</b>					
<b>Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri</b>					
<p>Bilindiği üzere tıbbi cihazların büyük bir çoğunluğu uygunluk değerlendirme sürecinde bir onaylanmış kuruluş denetimine tabidir. Onaylanmış kuruluşların yetkinliği, uyguladığı prosedürlerin doğruluğu ve onaylanmış kuruluş temel kriterlerindeki süreçlerin süreklilik arz etmesi ürün güvenliği açısından kritik bir öneme sahiptir. Bu performans faaliyeti ile onaylanmış kuruluşların yetkinlik, tarafsızlık, bağımsızlık ve sürdürülebilirliklerini faaliyette oldukları süre boyunca devam ettirmeleri ve buna ek olarak yapılacak bilgilendirme toplantıları sayesinde mevzuat uygulamaları açısından onaylanmış kuruluşlar arasında eşgüdüm sağlanması hedeflenmektedir.</p>					
<b>Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri</b>					
<p>Bilindiği üzere tıbbi cihazların güvenli kullanımını temin etmek noktasında piyasaya arz, piyasada bulundurma ve satışı sonrasındaki bakım, onarım, test, kontrol ve kalibrasyon gibi hizmete sunumundan itibaren yürütülen faaliyetlerin takibi önem arz etmektedir. Bu doğrultuda ilgili faaliyetlerin gerekli alt yapı ve niteliklere sahip kişi ve kuruluşlarca yapılmasını sağlayarak güvenli ürüne erişimi temin etmek amacıyla gerekli mevzuat çalışmaları yürütülmektedir.</p>					
<b>Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi</b>					
<p>Başta halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kayıtlarını ve tekil bazda takibi ile denetimini yapmak üzere Ürün Takip Sisteminin (ÜTS) kurulması amaçlanmıştır. Her bir tıbbi cihaz ve kozmetik ürününün, üretimden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bu bildirimler ile birlikte tıbbi cihazların etkin kullanılıp kullanılmadığına yönelik takibi yapabilmek için cihazların kullanım esnasındaki durumları (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahiyet bilgisinin ÜTS' ye iletilmesi amaçlanmaktadır. Hali hazırda tüm tıbbi cihazlar için tekil takip süreçleri yürütülmektedir.</p>					

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI****Faaliyet Maliyetleri Tablosu**

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen 15.07.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 4 No’ lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili maddeleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	KORUYUCU SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır				
<b>Faaliyet Adı</b>	Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı				
<b>Açıklama</b>	Bitkisel ürünler; bitkisel ilaç, geleneksel bitkisel tıbbi ürün, tıbbi cihaz, kozmetik ve takviye edici gıda olarak, ayrıca bitkisel droglar halinde de aktarlar tarafından piyasaya sunulmaktadır. Takviye edici gıdalar normal beslenmeyi destekleyici formülasyonlar olmalarına rağmen, zaman zaman gerçeği yansıtmayan beyanlar ve endikasyonlarla piyasaya arz edilmekte ve buna bağlı olarak halk sağlığını tehdit eden vaka raporları tarafımıza ulaşmaktadır. Mevcut durumda, bitkisel ürünlerin birim formülasyonları ve endikasyonları doğrultusunda sınıflandırılmaları ve bu sınıflandırma doğrultusunda piyasa gözetim ve denetimlerinin yapılması güvenli kullanımlarının sağlanması açısından büyük bir ihtiyaçtır. Yine kamuoyunun doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif ve güncel bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir. Referans niteliğindeki bu listenin kamuoyu ile paylaşılmasına ek olarak sağlık hizmet sunucularına verilecek eğitimlerle piyasadaki bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına ilişkin doğru kaynaklardan bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama (Haziran)</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	8.965.000	750.925	15.971.000	19.819.000	22.833.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	966.000		1.390.000	1.725.000	1.987.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	330.000		556.000	684.000	777.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	10.261.000	750.925	17.917.000	22.228.000	25.597.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	10.261.000	750.925	17.917.000	22.228.000	25.597.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	KORUYUCU SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlaçların akılcı kullanımını sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü				
<b>Açıklama</b>	İlaçlar, onaylı endikasyonlarda belirli bir hedef popülasyonda yarar/risk dengesinin ruhsat verildiği tarihte pozitif olduğu kabulüyle ruhsatlandırılırlar. Ancak, tüm riskler ilk ruhsatlandırma sırasında tespit edilemez ve bir ilacın kullanımıyla ilişkilendirilen risklerin bazıları sadece ilacın yaşam döngüsünün ruhsat sonrası döneminde tespit edilebilir veya daha detaylı bir biçimde tanımlanması mümkün olabilir. Ruhsat sonrası spontan advers reaksiyon bildirimleri, farmakovijilans faaliyetlerinin temel taşlarından biri olmaya devam etmektedir. Advers reaksiyon bildirimleriyle aktarılan veriler sinyal tespit faaliyetleri için önemli bir kaynak niteliği taşımaktadır. Bu nedenle, sağlık mesleği mensuplarının ve hastaların şüpheli advers reaksiyonların bildirilme gerekliliği konusunda bilinçlendirilmeleri ve bildirimde bulunmaları yönünde cesaretlendirilmeleri, ilaçların güvenlik profillerinin izlenmesinde önemli bir araç teşkil etmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	10.222.000	274.252	27.476.000	34.096.000	39.278.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.082.000		2.913.000	3.615.000	4.164.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	341.000	70.631	742.000	913.000	1.035.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	11.645.000	344.882	31.131.000	38.624.000	44.477.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	11.645.000	344.882	31.131.000	38.624.000	44.477.000



**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	KORUYUCU SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı				
<b>Açıklama</b>	Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Kozmetik Mevzuatında Avrupa Birliği Mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılması çalışmaları sürdürülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama (Haziran)</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	5.565.000	506.002	9.681.000	12.014.000	13.840.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	642.000		1.013.000	1.257.000	1.448.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	430.000	99.673	801.000	986.000	1.118.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>6.637.000</b>	<b>605.675</b>	<b>11.495.000</b>	<b>14.257.000</b>	<b>16.406.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>6.637.000</b>	<b>605.675</b>	<b>11.495.000</b>	<b>14.257.000</b>	<b>16.406.000</b>

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	KORUYUCU SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Kozmetik Ürünlerin Kaydı				
<b>Açıklama</b>	Ürün Takip Sistemi kullanımının geliştirilmesi ile üretimden satışa kadar tüm süreçler ele alınarak kayıt dışı, sahte, kaçak kozmetik ürün üretiminin önlenmesi planlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2024	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	5.559.000		7.401.000	9.184.000	10.580.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	728.000		868.000	1.077.000	1.241.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	99.000	32.641	200.000	247.000	280.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	6.386.000	32.641	8.469.000	10.508.000	12.101.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	6.386.000	32.641	8.469.000	10.508.000	12.101.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	KORUYUCU SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi				
<b>Açıklama</b>	Kamu sağlığını korumak için yurt içinde piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünden gerekli tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak yapılan denetimlerin sürekliliği, yeterliliği, bağımsızlığı ile denetim süreçlerinin koordineli, etkin ve ivedi bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimler gerçekleştirmek.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama (Haziran)</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	49.652.000	26.251.584	114.150.000	141.650.000	163.182.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.156.000	3.716.366	13.190.000	16.368.000	18.856.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	5.203.000	2.032.056	17.445.000	21.474.000	24.348.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	250.000	204.861	417.000	499.000	543.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	61.261.000	32.204.866	145.202.000	179.991.000	206.929.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	61.261.000	32.204.866	145.202.000	179.991.000	206.929.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması				
<b>Açıklama</b>	<p>Akılcı İlaç Kullanımı (AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için çalışmalar sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte ve <a href="http://www.akilciilac.gov.tr">www.akilciilac.gov.tr</a> resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda akılcı ilaç kullanımına yer verilmektedir. Akılcı İlaç Kullanımı İl Koordinatörlükleri tarafından farkındalık çalışmaları desteklenmektedir.</p> <p>AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitimde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında Akılcı İlaç Kullanımı eğitimlerinin yapılması sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir. Hekimler, eczacılar başta olmak üzere sağlık meslek mensuplarına yönelik AİK konusunda bilgilendirme toplantıları planlanacak ve düzenlenecektir.</p> <p>AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi amacıyla geliştirilen "Reçete Bilgi Sistemi" aracılığıyla, akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.</p>				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	6.541.000		15.475.000	19.203.000	22.121.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.112.000		1.908.000	2.368.000	2.728.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	5.125.000	21.074	22.222.000	27.362.000	31.022.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	12.778.000	21.074	39.605.000	48.933.000	55.871.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	12.778.000	21.074	39.605.000	48.933.000	55.871.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>	İl sağlık müdürlükleri tarafından eczanelere yönelik yürütülen iş ve işlemlerde standardizasyon sağlamak amacı ile gerekli kılavuz ve mevzuat çalışmaları yapılmaktadır. İl sağlık müdürlüklerince tereddüte düşülen hususlarda görüş oluşturulmakta ve Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ile ilgili iş ve işlemleri yürütmektedir. Eczaneler ile ilgili şikâyetler, bildirimler ve denetimlere ilişkin bilgi belgeler değerlendirilmektedir. İl sağlık müdürlükleri tarafından Elektronik Süreç Yönetimi veri tabanına girişleri yapılan eczane hareketlerinin (açılış, nakil, devir, ruhsat iptali ve faaliyette olan eczanelere ilişkin işlemler) takip ve kontrolü yapılmaktadır. İl Sağlık Müdürlüklerince Kuruma bildirilen EBS-ESY (Elektronik başvuru ve süreç yönetimi) Sistemine yapılan muvazaa kayıtlarının kontrolü yapılmaktadır. Kemoterapi ilaç hazırlama sistemlerinin sınıf belirlenmesine ilişkin iş ve işlemler yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	<b>Bütçe</b>	<b>Harcama (Haziran)</b>	<b>Bütçe</b>	<b>Tahmin</b>	<b>Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	3.862.000		7.685.000	9.537.000	10.987.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	541.000		904.000	1.122.000	1.293.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	165.000		400.000	492.000	557.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	4.568.000		8.989.000	11.151.000	12.837.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	4.568.000		8.989.000	11.151.000	12.837.000

## 2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	İlaç Ruhsatlandırma				
<b>Açıklama</b>	<p>Sağlık hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için beşeri tıbbi ürünlerin ilgili mevzuat kapsamında kurumsal süreçlerinde öncelikli olarak değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Öncelik Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Öncelik Değerlendirme Kurulu ile Bakanlık tarafından sağlık hizmetinin sürdürülebilirliği açısından stratejik öneme haiz olan Dünya Sağlık Örgütü veya Avrupa Birliği tarafından tanınan veya Sağlık Bakanlığı tarafından kabul edilen halk sağlığı tehditlerine karşı oluşacak durumlar (pandemi, biyolojik tehdit vb.) başta olmak üzere, toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini olumsuz derecede etkileyecek ciddi halk sağlığı sorunlarında kullanımı öngörülen ürünler için yapılan başvurular ile İlk farmasötik eşdeğer, ilk biyobenzer, yenilikçi ürünlerin üretim yerlerine ilişkin denetim süreçlerindeki önceliklendirme başvuruların başta olmak üzere ilgili mevzuat kapsamında yer alan başvuruların öncelikli olarak değerlendirilmesi ile değer bazlı ruhsatlandırma anlayışına hizmet edilecektir.</p> <p>Ruhsata esas tüm işlemler ESY sistemi üzerinden yürütülmekte olup başvurulara ve süreçlere ilişkin evrak kayıtlarına ESY sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. Ruhsatlandırma süreçlerinin bilgi sistemlerine entegre edilmesine yönelik e-CTD Uygulaması modülü geliştirilmiştir. III Fazlı e-CTD uygulamasında başvuru formunun elektronik ortama taşınması sağlanarak ürünlere ait tüm bilgilerin yer aldığı bir veri tabanı oluşturulması hedeflenen I. Faz çalışmaları bitmiş olup, uygulamaya geçilmiştir. Ruhsatlandırma ve komisyon süreçlerinin elektronik ortamda yapılması ve süreç takibinin sağlanması için gereken düzenlemelere ilişkin II. Faz çalışmaları sürdürülmektedir. İlave olarak ilaç ruhsatlandırma süreçlerinin de dahil olduğu Kurumumuz bünyesinde yapılmakta olan tüm iş ve işlemlerin dijital ortamda izlenebilir olmasını sağlamak adına yönetici bilgi ekranı hazırlanmaktadır. Bu düzenlemelerin ruhsatlandırma süreçlerine olumlu katkı sağlayacağı öngörülmektedir.</p>				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2023 Bütçe</b>	<b>2023 Harcama (Haziran)</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2025 Tahmin</b>	<b>2026 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	33.207.000	43.845.676	169.874.000	210.798.000	242.843.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.336.000	5.332.328	11.884.000	14.745.000	16.980.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	615.000	135.413	2.346.000	2.887.000	3.273.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>40.158.000</b>	<b>49.313.417</b>	<b>184.104.000</b>	<b>228.430.000</b>	<b>263.096.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>40.158.000</b>	<b>49.313.417</b>	<b>184.104.000</b>	<b>228.430.000</b>	<b>263.096.000</b>

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	İlaç Tedarik Faaliyetleri				
<b>Açıklama</b>	Ruhsatlandırılan ya da ithal izni verilen ilaçları fiyatlandırmak, fiyat listesini düzenlemek ve yayımlamak, Fiyat kararı ve tebliği yayımlamak, Sağlık Teknolojileri Değerlendirme (STD) raporlarını hazırlamak, STD alanında incelemeler yaparak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek, İlaçta yerleşme çalışmalarını yürütmek, Sağlık endüstrileri alanında çalışmalar yapmak, Kurumun görev alanı içerisinde olan konularda piyasa araştırması yapmak, İlaç tedarik ve tüketici sorunları ile ilgili çalışmalar yürütmek, hasta bazında yapılan endikasyon dışı/yurt dışı ilaç kullanım başvurularını ilgili bilimsel komisyon/uzman görüşünü alarak değerlendirmek, İlaç erişiminde yaşanan sıkıntılara ilişkin birime ulaştırılan şikâyetleri değerlendirmek ve hastaların en kısa sürede ilaçlara erişimini sağlamak amacıyla gerekli araştırmaları yapmaktır.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	13.071.000	3.550.577	44.784.000	55.573.000	64.021.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.827.000	19.519	5.167.000	6.412.000	7.387.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	279.000	45.271	917.000	1.129.000	1.281.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	15.177.000	3.615.367	50.868.000	63.114.000	72.689.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	15.177.000	3.615.367	50.868.000	63.114.000	72.689.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	İmal Ürünlerin Takibi				
<b>Açıklama</b>	15 Temmuz 2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereği ilaç fiyatlarının belirlenmesi Kurumumuz görevidir. Buna istinaden Beşeri Tıbbi Ürünlerin Fiyatlandırma Tebliği ile ilaç fiyatları mevzuata göre belirlenmektedir. Ruhsatlandırma sonrası verilen fiyatlar (Depocuya Satış Fiyatı) her hafta Cuma günü Kurum resmi web sitemizde yayımlanmaktadır. Listede ürünlerin imal-ithal durumları da yer almaktadır. Arz edilen veriler bu listeden İTS durumunun aktif olmasına göre sunulmaktadır. Ürünün ithal-imal olma durumu ruhsatlandırma sürecinde belli olmakta olup ruhsatında olan bilgiye göre (ithal ruhsatlı-imal ruhsatlı) ilaçlar fiyat olarak pazara girmektedir. Ayrıca; ilaçta yerli üretim çalışmaları devam etmekte olup takibi yapılmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	10.541.000		27.654.000	34.316.000	39.533.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.628.000		3.264.000	4.051.000	4.672.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	28.000		450.000	554.000	628.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	12.197.000		31.368.000	38.921.000	44.833.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	12.197.000		31.368.000	38.921.000	44.833.000



**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Klinik Araştırma Faaliyetleri				
<b>Açıklama</b>	İlaçların ruhsat almadan önce prelinik ve klinik araştırmaları içeren Ar-Ge süreçlerini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Klinik öncesi etkililik ve güvenlik yönünden uygun bulunan aday moleküller, ilaç geliştirme sürecinin son aşaması olan klinik araştırmalara tabi tutulurlar. Etkililik ve güvenlik yönünden uygun bulunan araştırma ürünleri için ruhsat başvurusunda bulunulur. Bununla birlikte ruhsat sonrası daha fazla bilgi elde edilmesi amacıyla da klinik araştırmalar yürütülebilmektedir. Klinik araştırmaların yürütülebilmesi için etik kurul onayı ve Sağlık Bakanlığı izni alınması gerekmektedir. Bu doğrultuda klinik araştırma sayısının kaliteden ödün vermeksizin artırılması, klinik araştırmalarda yer alacak sağlık profesyonellerinin bilgi düzeyinin ve sayısının artırılması ve klinik araştırmalar konusunda sorunların ve çözümlerin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlamak amacıyla klinik araştırma konusunda farkındalığı ve bilgi düzeyini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	7.368.000	550.997	21.359.000	26.506.000	30.535.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	889.000		1.934.000	2.400.000	2.765.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.287.000	28.540	3.284.000	4.042.000	4.584.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	539.000	950.000	3.032.000	3.620.000	3.936.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	10.083.000	1.529.537	29.609.000	36.568.000	41.820.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	10.083.000	1.529.537	29.609.000	36.568.000	41.820.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	İLAÇ VE ECZACILIK				
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri				
<b>Açıklama</b>	Ulusal Kontrol Laboratuvarlarında ISO 17025 akreditasyon gerekliliklerinin sürdürülmesi, uluslararası laboratuvar ağlarına katılımın sağlanması ve uluslararası işbirliklerinin artırılması ile kalite kontrol faaliyetlerinde sonuçların geçerliliği ve güvenilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	41.352.000	39.889.940	105.038.000	130.344.000	150.159.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.869.000	6.328.887	12.724.000	15.789.000	18.189.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	40.620.000	1.725.999	82.053.000	101.003.000	114.523.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	88.841.000	47.944.826	199.815.000	247.136.000	282.871.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	88.841.000	47.944.826	199.815.000	247.136.000	282.871.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri				
<b>Açıklama</b>	Bilindiği üzere tıbbi cihazların büyük bir çoğunluğu uygunluk değerlendirme sürecinde bir onaylanmış kuruluş denetimine tabidir. Onaylanmış kuruluşların yetkinliği, uyguladığı prosedürlerin doğruluğu ve onaylanmış kuruluş temel kriterlerindeki süreçlerin süreklilik arz etmesi ürün güvenliği açısından kritik bir öneme sahiptir. Bu performans faaliyeti ile onaylanmış kuruluşların yetkinlik, tarafsızlık, bağımsızlık ve sürdürülebilirliklerini faaliyette oldukları süre boyunca devam ettirmeleri ve buna ek olarak yapılacak bilgilendirme toplantıları sayesinde mevzuat uygulamaları açısından onaylanmış kuruluşlar arasında eşgüdüm sağlanması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>			14.044.000	17.428.000	20.077.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>			1.748.000	2.170.000	2.500.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>			562.000	692.000	785.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>			16.354.000	20.290.000	23.362.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>			16.354.000	20.290.000	23.362.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri				
<b>Açıklama</b>	Bilindiği üzere tıbbî cihazların güvenli kullanımını temin etmek noktasında piyasaya arz, piyasada bulundurma ve satışı sonrasındaki bakım, onarım, test, kontrol ve kalibrasyon gibi hizmete sunumundan itibaren yürütülen faaliyetlerin takibi önem arz etmektedir. Bu doğrultuda ilgili faaliyetlerin gerekli alt yapı ve niteliklere sahip kişi ve kuruluşlarca yapılmasını sağlayarak güvenli ürüne erişimi temin etmek amacıyla gerekli mevzuat çalışmalarını yürütülmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	8.706.000		12.278.000	15.236.000	17.552.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.051.000		1.386.000	1.720.000	1.982.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	232.000	12.270	353.000	435.000	493.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	9.989.000	12.270	14.017.000	17.391.000	20.027.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	9.989.000	12.270	14.017.000	17.391.000	20.027.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi				
<b>Açıklama</b>	Başta halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kayıtlarını ve tekil bazda takibi ile denetimini yapmak üzere Ürün Takip Sisteminin (ÜTS) kurulması amaçlanmıştır. Her bir tıbbi cihaz ve kozmetik ürününün, üretimden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bu bildirimler ile birlikte tıbbi cihazların etkin kullanılıp kullanılmadığına yönelik takibi yapabilmek için cihazların kullanım esnasındaki durumları (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahiyet bilgisinin ÜTS' ye iletilmesi amaçlanmaktadır. Hali hazırda tüm tıbbi cihazlar için tekil takip süreçleri yürütülmektedir.				
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	20.027.000	15.202.192	25.593.000	31.759.000	36.586.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.708.000	2.429.347	3.467.000	4.302.000	4.956.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.171.000	11.369	605.000	744.000	844.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	23.906.000	17.642.909	29.665.000	36.805.000	42.386.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	23.906.000	17.642.909	29.665.000	36.805.000	42.386.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	10.000		118.000	145.000	164.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	10.000		118.000	145.000	164.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	10.000		118.000	145.000	164.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.279.000	1.601.349	6.927.000	8.595.000	9.900.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	429.000	210.151	820.000	1.018.000	1.173.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	887.000	1.340.860	4.348.000	5.353.000	6.069.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	3.595.000	3.152.361	12.095.000	14.966.000	17.142.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	3.595.000	3.152.361	12.095.000	14.966.000	17.142.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	İç Denetim				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	713.000	517.546	1.631.000	2.024.000	2.332.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	93.000	77.888	237.000	294.000	339.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	806.000	595.435	1.868.000	2.318.000	2.671.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	806.000	595.435	1.868.000	2.318.000	2.671.000



**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	5.813.000		12.919.000	16.032.000	18.470.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	680.000		1.003.000	1.244.000	1.433.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	66.181.000	10.407.314	93.327.000	114.881.000	130.253.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	72.674.000	10.407.314	107.249.000	132.157.000	150.156.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	72.674.000	10.407.314	107.249.000	132.157.000	150.156.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Destek Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	28.104.000	27.662.788	90.573.000	114.408.000	131.243.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	6.786.000	5.904.760	19.569.000	24.718.000	28.355.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	87.000	20.999	158.000	194.000	219.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	34.977.000	33.588.547	110.300.000	139.320.000	159.817.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	34.977.000	33.588.547	110.300.000	139.320.000	159.817.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Destek Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	18.471.000	13.299.970	26.197.000	32.511.000	37.454.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.734.000	2.260.494	3.383.000	4.198.000	4.837.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	65.415.000	26.235.406	111.375.000	137.097.000	155.441.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	9.113.000	7.992.719	16.622.000	20.461.000	23.199.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	40.000.000	10.798.752	72.000.000	88.629.000	100.489.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	135.733.000	60.587.342	229.577.000	282.896.000	321.420.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	135.733.000	60.587.342	229.577.000	282.896.000	321.420.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>			100.000	123.000	139.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>			100.000	123.000	139.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>			100.000	123.000	139.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>			3.176.000	3.942.000	4.542.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	727.000	137.820	1.579.000	1.944.000	2.203.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	727.000	137.820	4.755.000	5.886.000	6.745.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	727.000	137.820	4.755.000	5.886.000	6.745.000

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>					
<b>Faaliyet Adı</b>	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
<b>Açıklama</b>					
EKONOMİK KOD	2023	2023	2024	2025	2026
	Bütçe	Harcama (Haziran)	Bütçe	Tahmin	Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.749.000	2.344.979	12.621.000	15.662.000	18.043.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	587.000	393.630	1.499.000	1.861.000	2.144.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	65.000		119.000	147.000	166.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	3.401.000	2.738.609	14.239.000	17.670.000	20.353.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	3.401.000	2.738.609	14.239.000	17.670.000	20.353.000

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 15: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu

FAALİYETLER DÜZEYİNDE TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024			2025			2026		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>KORUYUCU SAĞLIK</b>	<b>214.214.000</b>	<b>0</b>	<b>214.214.000</b>	<b>265.608.000</b>	<b>0</b>	<b>265.608.000</b>	<b>305.510.000</b>	<b>0</b>	<b>305.510.000</b>
<b>İLAÇ VE ECZACILIK</b>	49.048.000	0	49.048.000	60.852.000	0	60.852.000	70.074.000	0	70.074.000
<i>Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı</i>	17.917.000	0	17.917.000	22.228.000	0	22.228.000	25.597.000	0	25.597.000
<i>Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü</i>	31.131.000	0	31.131.000	38.624.000	0	38.624.000	44.477.000	0	44.477.000
<b>TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER</b>	19.964.000	0	19.964.000	24.765.000	0	24.765.000	28.507.000	0	28.507.000
<i>Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı</i>	11.495.000	0	11.495.000	14.257.000	0	14.257.000	16.406.000	0	16.406.000
<i>Kozmetik Ürünlerin Kaydı</i>	8.469.000	0	8.469.000	10.508.000	0	10.508.000	12.101.000	0	12.101.000
<b>ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ</b>	145.202.000	0	145.202.000	179.991.000	0	179.991.000	206.929.000	0	206.929.000
<i>Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi</i>	145.202.000	0	145.202.000	179.991.000	0	179.991.000	206.929.000	0	206.929.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>214.214.000</b>	<b>0</b>	<b>214.214.000</b>	<b>265.608.000</b>	<b>0</b>	<b>265.608.000</b>	<b>305.510.000</b>	<b>0</b>	<b>305.510.000</b>

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024			2025			2026		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK</b>	<b>604.394.000</b>	<b>0</b>	<b>604.394.000</b>	<b>748.739.000</b>	<b>0</b>	<b>748.739.000</b>	<b>859.792.000</b>	<b>0</b>	<b>859.792.000</b>
<b>İLAÇ VE ECZACILIK</b>	544.358.000	0	544.358.000	674.253.000	0	674.253.000	774.017.000	0	774.017.000
<i>Akalcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması</i>	39.605.000	0	39.605.000	48.933.000	0	48.933.000	55.871.000	0	55.871.000
<i>Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler</i>	8.989.000	0	8.989.000	11.151.000	0	11.151.000	12.837.000	0	12.837.000
<i>İlaç Ruhsatlandırma</i>	184.104.000	0	184.104.000	228.430.000	0	228.430.000	263.096.000	0	263.096.000
<i>İlaç Tedarik Faaliyetleri</i>	50.868.000	0	50.868.000	63.114.000	0	63.114.000	72.689.000	0	72.689.000
<i>İmal Ürünlerin Takibi</i>	31.368.000	0	31.368.000	38.921.000	0	38.921.000	44.833.000	0	44.833.000
<i>Klinik Araştırma Faaliyetleri</i>	29.609.000	0	29.609.000	36.568.000	0	36.568.000	41.820.000	0	41.820.000
<i>Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri</i>	199.815.000	0	199.815.000	247.136.000	0	247.136.000	282.871.000	0	282.871.000
<b>TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER</b>	60.036.000	0	60.036.000	74.486.000	0	74.486.000	85.775.000	0	85.775.000
<i>Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri</i>	16.354.000	0	16.354.000	20.290.000	0	20.290.000	23.362.000	0	23.362.000
<i>Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri</i>	14.017.000	0	14.017.000	17.391.000	0	17.391.000	20.027.000	0	20.027.000
<i>Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi</i>	29.665.000	0	29.665.000	36.805.000	0	36.805.000	42.386.000	0	42.386.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>604.394.000</b>	<b>0</b>	<b>604.394.000</b>	<b>748.739.000</b>	<b>0</b>	<b>748.739.000</b>	<b>859.792.000</b>	<b>0</b>	<b>859.792.000</b>



**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024			2025			2026		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>480.301.000</b>	<b>0</b>	<b>480.301.000</b>	<b>595.481.000</b>	<b>0</b>	<b>595.481.000</b>	<b>678.607.000</b>	<b>0</b>	<b>678.607.000</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	14.081.000	0	14.081.000	17.429.000	0	17.429.000	19.977.000	0	19.977.000
<i>Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri</i>	118.000	0	118.000	145.000	0	145.000	164.000	0	164.000
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	12.095.000	0	12.095.000	14.966.000	0	14.966.000	17.142.000	0	17.142.000
<i>İç Denetim</i>	1.868.000	0	1.868.000	2.318.000	0	2.318.000	2.671.000	0	2.671.000
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	466.220.000	0	466.220.000	578.052.000	0	578.052.000	658.630.000	0	658.630.000
<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	107.249.000	0	107.249.000	132.157.000	0	132.157.000	150.156.000	0	150.156.000
<i>Diğer Destek Hizmetleri</i>	110.300.000	0	110.300.000	139.320.000	0	139.320.000	159.817.000	0	159.817.000
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	229.577.000	0	229.577.000	282.896.000	0	282.896.000	321.420.000	0	321.420.000
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	100.000	0	100.000	123.000		123.000	139.000		139.000
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	4.755.000	0	4.755.000	5.886.000	0	5.886.000	6.745.000	0	6.745.000
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	14.239.000	0	14.239.000	17.670.000	0	17.670.000	20.353.000	0	20.353.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>480.301.000</b>	<b>0</b>	<b>480.301.000</b>	<b>595.481.000</b>	<b>0</b>	<b>595.481.000</b>	<b>678.607.000</b>	<b>0</b>	<b>678.607.000</b>

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

KORUYUCU SAĞLIK												
EKONOMİK KOD (KORUYUCU SAĞLIK)	2024				2025				2026			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	174.679.000			174.679.000	216.763.000			216.763.000	249.713.000			249.713.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	19.374.000			19.374.000	24.042.000			24.042.000	27.696.000			27.696.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.744.000			19.744.000	24.304.000			24.304.000	27.558.000			27.558.000
Faiz Giderleri	0			0	0			0	0			0
Cari Transferler	417.000			417.000	499.000			499.000	543.000			543.000
Sermaye Giderleri	0			0	0			0	0			0
Sermaye Transferleri	0			0	0			0	0			0
Borç Verme	0			0	0			0	0			0
Yedek Ödenekler	0			0	0			0	0			0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>214.214.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>214.214.000</b>	<b>265.608.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>265.608.000</b>	<b>305.510.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>305.510.000</b>
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>214.214.000</b>			<b>214.214.000</b>	<b>265.608.000</b>			<b>265.608.000</b>	<b>305.510.000</b>		<b>0</b>	<b>305.510.000</b>

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK												
EKONOMİK KOD	2024				2025				2026			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	443.784.000			443.784.000	550.700.000			550.700.000	634.414.000			634.414.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	44.386.000			44.386.000	55.079.000			55.079.000	63.452.000			63.452.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	113.192.000			113.192.000	139.340.000			139.340.000	157.990.000			157.990.000
<i>Faiz Giderleri</i>	0			0	0			0	0			0
<i>Cari Transferler</i>	3.032.000			3.032.000	3.620.000			3.620.000	3.936.000			3.936.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	0			0	0			0	0			0
<i>Sermaye Transferleri</i>	0			0	0			0	0			0
<i>Borç Verme</i>	0			0	0			0	0			0
<i>Yedek Ödenekler</i>	0			0	0			0	0			0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>604.394.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>604.394.000</b>	<b>748.739.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>748.739.000</b>	<b>859.792.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>859.792.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>												
<i>Özel Hesap</i>												
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>												
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>604.394.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>604.394.000</b>	<b>748.739.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>748.739.000</b>	<b>859.792.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>859.792.000</b>

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>YÖNETİM DESTEK</b>												
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024</b>				<b>2025</b>				<b>2026</b>			
	<b>HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>	<b>TOPLAM</b>
<i>Personel Giderleri</i>		154.044.000		154.044.000		193.174.000		193.174.000		221.984.000		221.984.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>		26.511.000		26.511.000		33.333.000		33.333.000		38.281.000		38.281.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>		211.124.000		211.124.000		259.884.000		259.884.000		294.654.000		294.654.000
<i>Faiz Giderleri</i>		0		0		0		0		0		0
<i>Cari Transferler</i>		16.622.000		16.622.000		20.461.000		20.461.000		23.199.000		23.199.000
<i>Sermaye Giderleri</i>		72.000.000		72.000.000		88.629.000		88.629.000		100.489.000		100.489.000
<i>Sermaye Transferleri</i>		0		0		0		0		0		0
<i>Borç Verme</i>		0		0		0		0		0		0
<i>Yedek Ödenekler</i>												
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>480.301.000</b>	<b>0</b>	<b>480.301.000</b>	<b>0</b>	<b>595.481.000</b>	<b>0</b>	<b>595.481.000</b>	<b>0</b>	<b>678.607.000</b>	<b>0</b>	<b>678.607.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>												
<i>Özel Hesap</i>												
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>												
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>480.301.000</b>	<b>0</b>	<b>480.301.000</b>	<b>0</b>	<b>595.481.000</b>	<b>0</b>	<b>595.481.000</b>	<b>0</b>	<b>678.607.000</b>	<b>0</b>	<b>678.607.000</b>

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI****Diğer Hususlar**

Kurumun faaliyetlerine ve performans göstergelerinin izlenmesine ilişkin sorumlu harcama birimlerini içeren tablolar aşağıda yer almaktadır.

**Tablo 17: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo**

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
Yıl	2024 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI/DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Kozmetik Ürünlerin Kaydı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İlaç Ruhsatlandırma	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
<b>Yıl</b>	2024 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
<b>PROGRAM</b>	<b>ALT PROGRAM</b>	<b>FAALİYET</b>	<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ</b>
		İlaç Tedarik Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İmal Ürünlerin Takibi	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Klinik Araştırma Faaliyetleri	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluşlara İlişkin İzleme Faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

**2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>İdare Adı</b>	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
<b>Yıl</b>	2024 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
<b>PROGRAM</b>	<b>ALT PROGRAM</b>	<b>FAALİYET</b>	<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ</b>
		İç Denetim	ÖZEL KALEM/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI/ DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI

Tablo 18: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimlerine İlişkin Tablo

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Bin kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarı (birim)	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Bitkisel sağlık ürünleri ile ilgili yayımlanan monograf sayısı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Milyon kişi başına düşen advers reaksiyon bildirim sayısı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kayıt yapılan kozmetik ürün sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Denetlenen kozmetik ürün sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Denetlenen tıbbi cihaz sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Yüksek öncelikli ilaçların süresi içerisinde denetlenme oranı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İmal İlaç Oranı	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Ruhsatlanan ürün sayısının süreçteki başvuru sayısına oranı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tekil takibi yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI