



# **KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**

**2011 MALİ YILI PERFORMANS**

**PROGRAMI**

# İÇİNDEKİLER

---

Üst Yönetici Sunuşu.....	1
Misyon ve Vizyon .....	1
<b>BÖLÜM I- GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>2</b>
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	2
B- İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgütsel Yapı.....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	5
4- İnsan Kaynakları.....	6
5- Sunulan Hizmetler.....	6
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	7
<b>BÖLÜM II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>	<b>9</b>
İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	9
KPA 1- İmar ve Bayındırlık .....	9
KPA 2- Ulaşım.....	9
KPA 3- Çevre.....	10
KPA 4- Sosyal ve Kültürel Hayat.....	10
KPA 5- Sosyal Hizmet ve Yardımlaşma.....	10
KPA 6- Ticari ve Ekonomik Hayat .....	10
KPA 7- Turizm .....	11
KPA 8- Afet Yönetimi, Kent Esenliği ve Güvenliği.....	11
KPA 9- Organizasyon-İçsel Süreçler.....	11
KPA 10- Personel.....	11
KPA 11- Mali Yapı.....	11
Temel Politikalar ve Öncelikler.....	12
<b>BÖLÜM III-PERFORMANS BİLGİLERİ.....</b>	<b>14</b>
A-Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler.....	14
1.İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı.....	14
2.Ulaşım Planlama Ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı .....	19
3.Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı.....	29
4.Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı.....	34
5.Makina İkmal Bakım Ve Onarım Dairesi Başkanlığı.....	38
6.İşletmeler Ve İştirakler Dairesi Başkanlığı .....	44
7.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı .....	50
8.Yapı Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı.....	55
9.Zabıta Dairesi Başkanlığı.....	57
10.İtfaiye Dairesi Başkanlığı .....	60
11.Park Bahçeler Ve Ağaçlandırma Dairesi Başkanlığı .....	67
12.Etüd Ve Projeler Dairesi Başkanlığı .....	69

B-Performans Hedefleri Tabloları.....	71
1.Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	72
2.İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	81
3.Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	89
4.Fen işleri Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	93
5.Makina İkmal Bakım Ve Onarım Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	98
6.Yapı Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları .....	102
7.İtfaiye Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	108
8.Park Bahçeler Ve Ağaçlandırma Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	113
9.Ulaşım Planlama Ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	115
10.Zabıta Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları .....	117
11.İşletmeler Ve İştirakler Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	122
12.Etüd Ve Projeler Dairesi Başkanlığı Performans Tabloları.....	125
Ekler.....	129
Birim Performans Özeti Tabloları.....	133
Kayseri Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Şeması .....	159

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Ülkemizde, başta belediyeler olmak üzere bütün kamu kurum ve kuruluşlarında köklü bir değişikliğe imkan sağlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na paralel bir anlayışla 17 yıldır hizmet üreten Kayseri Büyükşehir Belediyesi, geliştirdiği finans modelleriyle Türkiye'ye örnek olmuş bir belediyedir.

Kaynağı olmayan yatırıma başlamama gibi bir düşünceyi hizmet anlayışının temeline oturtan ve 17 yıldır bu şekilde hizmet üreten belediyemiz, başladığı hiçbir işi yarım bırakmamış ve gününde tamamlayarak hizmete sunmuştur. Böylece hem maliyet artışlarının önüne geçilmiş hem de o hizmetin bir an önce şehir halkının kullanımına sunulması sağlanmıştır.

Kaynağın verimli kullanılmaması, bizim ülke olarak bir zamanlar en çok başımızı ağrıtan sorunlardan biriydi. Göstermelik olarak temeli atılıp da taş üzerine taş konmayan, çürümeye terk edilmiş virane görünümlü inşaatlar çarpardı bir zamanlar gözümüze. Aradan nice yıllar geçtiği halde ödenek yokluğundan atıl vaziyette bekleyen, atılan temellerin çürümeye yüz tuttuğu tesisler cennetiydi ülkemiz. Birkaç yıl içinde bitirilen binalar, tesisler başarı sayılıyor ve alkışlanıyordu. Şimdi artık bunlardan bahsetmek mümkün değil. Gerek belediyeler gerekse de diğer yatırımcı kuruluşlar çok daha hızlı şekilde hizmet ve yatırımları tamamlamayı başarıyorlar. Bunda uygulamaya konulan 'performans esaslı programın' büyük katkısı olduğu kanaatindeyim. Ülke olarak yakalanan bu noktanın, Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin yıllar önce yakaladığı performans olması da belediyecilikte açtığımız çığırın göstergesi olarak bize gurur veriyor.

Kaynağı belirlenip başlanan, ardından da planlı ve düzenli harcamayla yapımı sürdürülen bir tesisin bitirilmemesi mümkün değildir. Yeterki bu konuda gereken irade ortaya konulsun. Kayseri Büyükşehir Belediyesi olarak yıllar öncesinden gelen tecrübe ile bundan sonra da yatırımlarımızı planlı ve programlı olarak sürdürmeye devam edip şehrimize yeni tesisler ve hizmetler kazandıracacağız. Kayseri tarihinin en büyük yatırım projesi olan Erciyes Kış Sporları ve Turizm Merkezi Projesi de aynı anlayışla yürütülüyor.

Kayseri'ye turizm alanında yepyeni kapılar açacak bu projenin yanısıra 10 değişik başlıkta geliştirdiğimiz 'Ufuktaki Kent Kayseri' programıyla şehri bir bütün olarak ele alma ve geleceğe taşıma gayretindeyiz. Yeni üniversitelerden sağlık sektörüne, turizmden tarıma kadar 10 ayrı kolda ortaya koyduğumuz hedefler ve geliştirdiğimiz projelerle Kayseri'yi geleceğin en parlak şehirlerinden birisi yapmayı amaçlıyoruz.

2011 Yılı Performans Esaslı Bütçesi'nin şehrimize hayırlı yatırımlar getirmesini temenni ediyor, bu bütçe programının hazırlanmasında emeği geçen tüm personele de teşekkür ediyorum.

**Mehmet ÖZHASEKİ**

Büyükşehir Belediye Başkanı

# MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

## MİSYON

---

Kayseri Büyükşehir Belediyesi; Kayseri’ de nefes alanların ekonomik, sosyal ve kültürel şartlara bağlı her türlü ihtiyacını kanunlarla verilen görev ve yetkiler çerçevesinde adil, hızlı ve kaliteli biçimde karşılayarak hayatı kolaylaştırır.

## VİZYON

---

- Çok iyi yetişmiş yeterli sayıda personelle,
- Kurumsallaşmamızı tamamlayarak,
- Verimliliği esas alarak,
- Teknoloji kullanımına öncelik tanıyarak,
- Plan ve projeye önem vererek,
- Şeffaflık ve katılımı öncelikli ön planda tutarak

Hizmette dünya standartlarına ulaşmaktır.

## DEĞERLER

---

- Yenilikçi, katılımcı, şeffaf bir kurum ve yönetim anlayışı
- Adil, kaliteli, hızlı ve güvenilir hizmet
- Yönetimde liyakat
- Hemşeri memnuniyeti
- Sosyal belediyecilik

# BÖLÜM 1

## GENEL BİLGİLER

### YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Altı bin yıllık uzun geçmişinde şehrimiz; Bölgenin hep en büyük şehri olmuştur. Hitit ve Frig çağında güçlü bir şehir, M.Ö. 4. yüzyılda Kapadokya Krallığı'nın başkenti, Roma Döneminde Kapadokya Eyalet Merkezi, Selçuklu Dönemi'nde Konya ve Sivas ile beraber üç önemli başkentten biridir.

Anadolu'nun en eski yerleşim yerlerinden biri olan Kayseri, M.Ö. 2000'lerde Anadolu'da ticaretin merkeziydi. Bir Asur kolonisi olan Kaniş Karumu'nda yerli üretim yanında Mezopotamyalı tüccarların dünyanın diğer bölgelerinden getirdiği mallarla ticaret yapıyordu. 4000 yıl önce yapılan bu ticari faaliyetlerle ilgili olarak kil tabletler üzerine çivi yazısı ile yazılmış ticari anlaşmalara dair belgeler şehrimizde arkeolojik kazılarda bulunmuştur.

Şehrimiz, Selçuklular dönemindeki ayrıcalıklı yerini büyük oranda Osmanlılar döneminde de sürdürdü. Selçukluların siyasi merkezlerinden biri olan Kayseri, o dönemde darulfeth (fetih yurdu) diye isimlendirildi. Bugün kuruluşunun 800. yılını kutladığımız Gevher Nesibe Şifaiyesi ve Medresesi göstermektedir ki Kayseri aynı zamanda bir bilim merkeziydi.

Döneminin üniversitesi olan 20 kadar medreseye sahip şehrimizin o dönemdeki bir unvanı da “makarr-ı ulema”dır” (ulemanın tercih ettiği yer). Şehrimiz Osmanlı döneminde de bilimsel unvanını ve şöhretini devam ettirmiştir.

Kayseri, Cumhuriyetin ilk yıllarında Tayyare Fabrikası, Sümer Bez Fabrikası, Şeker Fabrikası gibi yatırımlar sayesinde ülke ekonomisi içerisinde önemli bir yere sahip orta ölçekli bir şehir olarak varlığını sürdürmüştür.

Günümüzde şehrin tarihi meydanında Roma, Bizans Selçuklu, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemlerine ait eserleri yan yana görebilmekteyiz.

Osmanlı Döneminde bugün belediyeçilik hizmetleri olarak nitelediğimiz temizlik, su, kanal, yol yapım ve bakım işleri büyük oranda vakıflar tarafından yerine getirilirdi. Ayrıca bir yerel yönetim olmadığından yerel idareciler şehre ait bu hizmetleri de yürütürlerdi.

1869' da Sultan Abdülaziz' in fermanı ile Kayseri de belediye kurulmuş ve belediye teşkilatı kurulduğu günden bu yana 54 belediye başkanı görev yapmıştır.

Cumhuriyet döneminin ilk köklü imar planı 1944' de Emin Molu' nun başkanlığı döneminde Alman şehirci Prof. Ösner başkanlığında hazırlandı ve 1950' de Belediye Başkanı seçilen Sn. Osman Kavuncu tarafından uygulamaya başlandı.

	Nüfus	Yüzölçümü
1   Kocasinan	350.527	703,35 km <sup>2</sup>
2   Melikgazi	448.607	523,05 km <sup>2</sup>
3   Talas	79.896	234,55 km <sup>2</sup>
4   Hacılar	12.569	171,76 km <sup>2</sup>
5   İncesu	19.205	517,3 km <sup>2</sup>

Kayseri Belediyesi 1989'da Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçti. Şehir, Osman Kavuncu Bulvarı ve Sivas Bulvarı boyunca mülki bakımdan ikiye ayrıldı. Güneyde kalan bölümde Melikgazi İlçesi, kuzeyde kalan bölümde ise Kocasinan İlçesi kuruldu.

23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları yeniden düzenlendi. 2 ilçe ve 356 km<sup>2</sup> alandan oluşan sınır, yeni düzenlemeyle beş ilçe belediyesi ve on dokuz ilk kademe belediyesini kapsayan 2150 km<sup>2</sup> lik bir alana ulaşmıştır.

Büyükşehir Belediyelerinin görev yetki ve sorumlulukları 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7. maddesinde düzenlenmiştir. Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak Kayseri Büyükşehir Belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlar.

Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, Kayseri Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapar, Kayseri Büyükşehir Belediyesi içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylar ve uygulanmasını denetler; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapar, kanunlarla Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapar ve ruhsatlandırır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine ruhsat vermek ve denetlemek faaliyetinde belediyemizin görev ve sorumluluğundadır.

Kayseri Büyükşehir ulaşım ana plânını yapar, koordine eder ve uygular, trafik düzenlemelerinin gerektirdiği tüm tedbirleri alır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapar, bakım ve onarımını sağlar, kentsel tasarım projeleri yapıp uygular, buna dair yükümlülükler koyar, ve binalara numara verilmesi işlemini gerçekleştirir.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurar.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlar. Ağaçlandırma yapar; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplar. İnşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirler. Bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler alır. Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapar ve yaptırır. Katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirir. Bu amaçla tesisler kurar, kurdurur ve işletir. Sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütür. Bunun için gerekli tesisleri kurar.

Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırır ve denetler. Yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurar.

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirir.

Yolcu ve yük terminalleri, otoparklar yapar, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapar, gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme verir bunlar arasında spor müsabakaları düzenler yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Kayseri Belediye meclis kararıyla ödül verir.

Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapar, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapar ve gerekli malzeme desteğini sağlar.

Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlar bu amaçla bakım ve onarımını yapar, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa eder.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde toplu taşıma hizmetlerini yürütür ve bu amaçla gerekli tesisleri kurar, işletir veya işletir. Toplu taşıma araçlarına ruhsat verir.

Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütür, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurar, derelerin ıslahını yapar; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlar.

Mezarlık alanlarını tespit edip, defin ile ilgili hizmetleri yürütür.

Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapar, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırır ve denetler.

İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları yapar. Gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği verir itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütür; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit eder, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetler, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları verir.

Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütür, geliştirir, bu amaçla sosyal tesisler kurar, meslek ve beceri kazandırma kursları açar işletir. Bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapar.

Merkezî ısıtma sistemleri kurar, kurdurur.

Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye eder ve yıkar.



# İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

## Fiziksel Yapı

Kampus şeklinde 10 adet hizmet binası, arsa vasfında 72 parça 28.934.324,62 m<sup>2</sup> büyüklüğünde taşınmaz, önemli miktarda kira gelirinini sağlandığı 307 adet çeşitli büyüklüklerde işyeri, işlev ve alan olarak kent yaşamında önem arz eden 11 adet spor ve sosyal tesis, tarafımızdan işletilen 550 koltuk kapasiteli 1 adet tiyatro, 4 salonu bulunan müstecir tarafından işletilen 462 koltuğa sahip 1 adet sinema, kentimiz ve Mimarsinan hakkında her türlü bilgi belgenin sergilendiği, Türkiye de bir ilk olan dijital Kent ve Mimarsinan müzesi, müstecir tarafından işletilen 1 adet 60 öğrenci kapasiteli anaokulu, çarşısı çevreleyen 4 adet katlı otopark, belediyemize ait 6 adet değişik yerlerde 738.600 m<sup>2</sup> mezarlık alanı, 20 araçlık parka sahip itfaiye teşkilatı, değişik kapasitelerde 165 adet belediye otobüsü, motosikletten asfalt plentine kadar değişik çap ve ebatla taşıt, iş makinesi ve ekipmanları şeklindeki fiziki kaynakların detaylı bilgileri Ek-1 de bulunmaktadır.

## Örgütsel Yapı

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro ilke ve esaslarına uygun olarak en son Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edilen yeni kadro ve teşkilatlanmaya göre üst yönetim olarak 1 adet Genel Sekreter, 3 Adet Genel Sekreter Yardımcısı, 1 Adet Teftiş Kurulu Başkanı, 14 Adet Daire Başkanı, 1 Adet 1. Hukuk Müşaviri, 1 Adet Özel Kalem Müdürü, 52 adet Şube Müdürü ve 1 adet Sivil Savunma Uzmanı bulunmakta ve toplam 74 yönetici kadrosu ile çalışmalarını yürütmektedir. Bu yönetim kadrolarından Genel Sekreterin ataması Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi İçişleri Bakanının onayı ile diğer kadrolara atamalar ise kanun ve yönetmeliklerde belirtilen kriterlere uygun olarak Büyükşehir Belediye Başkanınca yapılır. Teşkilatlanmada oluşturulan her birim kendi faaliyet ve görev alanları ile ilgili yönetmeliklerini hazırlayarak Büyükşehir Belediye Meclisinin onayından geçirerek yürürlüğe koyar ve bu esaslar üzerinden faaliyetlerini sürdürür. Çalışan Memur personel ,657 Sayılı DMK. na Sosyal Güvenlik olarak da 5434 sayılı Emk. San.K. na, İşçi personel ise 1475 ve 4857 Sayılı İş Kanununa, Sosyal Güvenlik olarak da 506 Sayılı SSK.na ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa tabidirler

## Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kayseri Büyükşehir Belediyesi' nin bilişim hizmetleri Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz bilişim alt yapısı en gelişmiş network cihazları ile donatılmış ve gelişmeye açık bilgisayar ağına sahiptir. Atölye, mezarlık, ifaiye ve asfalt şantiyesi gibi dış birimlerle uzak bilgisayar bağlantısı mevcut olup, iş yazılımları tek sunucu üzerinde çalışmaktadır. Belediyemiz merkez hizmet binasında sistem odası mevcuttur.

Belediyemizin merkez hizmet binasında 6 adet sunucu üzerinde, 225 adet masaüstü bilgisayar, 36 adet dizüstü bilgisayar ve 2 adet plother aktif olarak çalışmakta, dış birimlerde 92 adet masaüstü bilgisayar bulunmaktadır. Değişik özelliklerde 195 adet yazıcı, mevcut bilgisayarlara bağlı çıktı birimi olarak hizmet vermektedir.

Muhasebe, stok, satın alma hizmetleri, ana sunucu üzerinden, internet ve mail hizmetleri, geniş bant (10 Mbps), metro ethernet aboneliği ile web ve mail sunucumuz üzerinden verilmektedir. Mail server üzerinde 165 adet kurumsal mail adresi kullanılmaktadır.

Web sitemizin tasarımı, güncellenmesi Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü tarafından yapılmakta, aktif hizmetlerin her an güncel tutulması, Basın Yayın Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlanmakta, ortalama ziyaretçi sayımız günlük 1400–1600 arasında gerçekleşmektedir. Sistem odamızda bulunan 1 adet firewall cihazı ile bilgisayar sistemine zarar verebilecek her türlü atak ve izinsiz erişim önlenmektedir. Lisanslı anti virüs yazılımlarıyla sistem ve terminaller zararlı yazılım ve virüslerden korunmaktadır.

## İnsan Kaynakları

Belediyemiz personelinin ilgilendiren kadro atama, terfi, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmekte, Belediyenin personel rejimi ve politikası yeniden gözden geçirilerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun verdiği yetki ile ihtiyaç duyulan ve anılan kanunda unvanları belirtilen kadrolara özleşmeli veya geçici personel alımı planlanması yapılarak 2011 yılında imkanlar dahilinde uygulamaya koyulacaktır. Belediyemizde 580 Memur, 825 Daimi İşçi ve 300 Geçici İşçi ve 73 adet Sözleşmeli Kadrosu mevcut olup; atama, terfi, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmektedir

**Tablo 2**

	2008	2009	2010 (30.06.2010)
Memur	261	261	275
İşçi	676	620	572
G.İşçi	-	43	43
Sözleşmeli	67	66	73

## Sunulan Hizmetler

Büyükşehir belediyesinin hizmetlerini iki başlık altında toplamak mümkündür. Bunlardan birincisi ana hizmet alanımızda sunduğumuz hizmetler, diğeri ise dolaylı hizmet alanlarımızda sunduğumuz hizmetlerdir.

Ana hizmet alanında sunulan hizmetler; imar, yapım, ulaşım, çevre sağlığı, kültür sanat ve turizm, park ve bahçe, sosyal, spor, sağlık, itfaiye, zabıta, sivil savunma, basın ve halkla ilişkiler, yaş sebze ve meyve hal ve özel kalem hizmetler başlıkları altında toplanabilir. Bunlar Belediye Başkanlığına bağlı ana ve destek hizmetlerce yürütmektedir. Dolaylı hizmet alanımızda sunulan hizmetler ise Belediyemizin iştiraklerinin sunduğu hizmetlerden oluşmaktadır.

İmar hizmetleri; imar yönetmeliği çıkarmak, imar planları yapmak, yapı denetimi (kaçak yapılar ve imar planının uygulanması), kamulaştırma, arsa üretimi yapmak, diğer birimlere lojistik destek sağlamak, halihazır harita yapmak, yaptırmak ve GPS (Hava fotoğrafları, konum belirleme)'dir.

Yapım hizmetleri; yapım işlerinin projelendirilmesi, yol yapımı (cadde, bulvar ve kaldırımlar), asfalt üretimi ve yol kaplaması, açık ve kapalı otopark yapımı, köprülü kavşak, alt geçit/üst geçit yapımı, restorasyon hizmetleri, park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanları yapımı, sosyal, kültürel ve eğitim amaçlı bina ve tesis yapımı ve spor tesisleri yapımıdır.

Ulaşım hizmetleri; şehir içi otobüs toplu taşıma işletmeciliği, hafif raylı sistem toplu taşımacılığı, toplu taşıma araçları ve taksilerin koordinasyonu ve denetimi, trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ve sinyalizasyon hizmetleri, otopark hizmetleri ve otogar hizmetleridir.

Çevre sağlığı hizmetleri; katı ve sıvı atıkların kontrolü, hava kalitesinin korunması, gürültü kontrolü, GSM ruhsatı vermek ve denetlemek ve başıboş hayvanların bakımı ve barındırılmasıdır.

Kültür sanat ve turizm hizmetleri; kütüphanecilik ve okuma salonları, konservatuar, şehir tiyatrosu, kitap yayınları, kültür, sanat etkinlikleri, bando ve mehter takımı, kent ve Mimar Sinan Müzesi, ihtisas fuarı ve kardeş şehir ilişkilerinin yürütülmesidir.

Park ve bahçe hizmetleri çevre düzenlemesi - kentsel tasarım, park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanlarının bakımı, şehir içi peyzaj çalışmaları ve ücretsiz fidan dağıtımdır.

Sosyal hizmetler kurum bakım hizmetleri, huzurevi, kimsesizler misafirhanesi, ayni-nakdi yardım hizmetleri (sosyal yardım büfeleri, aşevleri, işe yardımları, eğitim gereçleri ve kırtasiye yardımı, sosyal güvenliği olmayanlara tedavi yardımı), gençlik merkezleri, engellilere destek hizmetleri ve emeklilere hobi bahçesidir.

Spor hizmetleri; yüzme havuzları, jimnastik salonları, halı sahalar, kapalı spor tesisleri ve yürüyüş ve bisiklet yolları, vb.

Sağlık hizmetleri; hayvan ve hayvansal gıda maddelerinin nakli için menşei belgesi verilmesi, hayvanat bahçesi ve hayvan barınağındaki hayvanların bakımı, gıda mevzuatına uygun sağlık denetimi, kurum içi sağlık hizmetleri ve mezarlık ve cenaze hizmetleridir.

İtfaiye hizmetleri; yangına müdahale ve söndürme, su baskınına müdahale etmek ve etkisiz hale getirmek, yangın yönünden kontrol ve denetim, yangın ve kurtarma konulu eğitim hizmetleri, baca temizliği hizmetleri, kaza ve afetlere müdahale, işyeri ruhsatı için yangın güvenliği raporu verilmesidir.

Zabıta hizmetleri; zabıta hizmetlerinin yürütülmesi, metropol ilçeler arasında gözetim ve koordinasyonun sağlanması, zabıta personelinin eğitilmesi, trafik hizmetlerinin yürütülmesi, zabıta destek hizmetleri, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbir alınması ve kanunda belirlenmiş olan görevlerin takip edilmesidir.

Sivil savunma hizmetleri; afet (sel, deprem, savaş vb.) öncesi ve sonrası planlama eğitim ve tatbikat çalışmalarının yapılmasıdır.

Basın ve halkla ilişkiler; imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikayetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu, anket çalışmaları ve medya ile ilişkilerin sağlanmasıdır.

Yaş sebze ve meyve hal hizmetleri; kalite ve standartların korunması, üretici ve tüketici haklarının korunması ve kayıt dışı üretimin kayıt altına alınmasıdır.

Özel kalem; tören, temsil, ağırlama, protokol vb. hizmetlerdir.

Dolaylı hizmetlerimizi ise BEF (ekmek kalitesinin ve fiyatının korunması), YAKTAŞ (yakıt kalitesinin ve fiyatının korunması), Kayseri ve Civarı Elektrik T.A.Ş., Kayseri Elektrik Üretim San. Tic. A.Ş., Kayseri Gaz (doğalgaz döşenmesi ve dağıtım), İmar A.Ş., Ulaşım A.Ş., Spor A.Ş., Kayseri Erciyes Otel ve Turizm Tes. A.Ş., Erciyes Yağ San. A.Ş., Kayseri Dünya Ticaret Merkezi ve Kayseri Serbest Bölge Kur. İşl. A.Ş. iştirakler yürütmektedir.

### **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir belediye başkanı; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak, kanunla büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak, büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak, büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak, yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak, mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek, belediye personelinin atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek, gerektiğinde bizzat nikâh kıymak, diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilçe veya ilk kademe belediye başkanına devretmek, bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürler merkezleri oluşturmakla görevlidir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir.

Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutut toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dahilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutut usullerle belde halkına duyurulur.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur. Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üçmilyonun üzerindeki büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

Büyükşehir belediyesi personeli büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır.

Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır.

Genel sekreter yardımcıları ve daire başkanları Büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır ve atamayı izleyen ilk meclis toplantısında belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye Başkanlığına ait Teftiş Kurulu ve İç Denetim Birimi olmak üzere iki denetim birimi mevcut olup, belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin denetimi ve personel soruşturmalarını yapmaktadır. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetimi yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi uyarınca Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği”nde öngörülen Belediyeler dahil kamu kurum ve kuruluşlarının oluşturacağı strateji geliştirme birimlerinin stratejik yönetim ve performans yönetimi ile malî hizmetler kapsamında yürüteceği fonksiyonlar Kayseri Büyükşehir Belediyesinde malî hizmetler birimi tarafından yapılmaktadır.

Stratejik yönetim ve planlama ile performans yönetimi Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü, hizmetler kapsamında yürütülen bütçeleme çalışmaları Bütçe Şube Müdürlüğü, muhasebe, kesin hesap ve raporlama Hesap İşleri Şube Müdürlüğü ve İç kontrol görevi ise Genel Sekreter ve Yardımcıları tarafından yürütülmektedir.

## BÖLÜM II

### AMAÇ VE HEDEFLER

#### İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

10.07.2006 tarih 339 sayılı Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile incelenmek üzere Plan ve Bütçe Komisyonunda havalesi yapılmış olup Komisyonca hazırlanan rapor Meclisin 14.07.2006 tarih ve 341 no.lu kararı ile oybirliği ile kabul edilerek Kayseri Büyükşehir Belediyesi 2007–2011 Stratejik Planı uygulamaya girmiştir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde olmuştur.

##### **KPA 1-İmar ve Bayındırlık**

**Stratejik Amaç 1-** Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak

**Hedef 1-** 1/25.000 ölçekli nazım imar planlarının 2007 yılı başına kadar bitirilmesi.

**Hedef 2-** 1/5.000 ölçekli nazım imar planlarının yapılarak, 5 yıl içerisinde planlanabilir alanlarının % 60' ının planlı hale getirilmesi.

**Stratejik Amaç 2-** Kentsel estetik seviyeyi yükseltmek

**Hedef 1-** Mevcut yapılardan estetik seviyesi düşük olanların % 15' nin düzeylerini 5 yıl içerisinde yükseltmek

**Hedef 2-** Mevcut ve yeni yapıların estetik yönden imar yönetmeliğine uygunluğunu denetlemek ve gerektiğinde cezai müeyyide uygulamak.

**Stratejik Amaç 3-** Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak

**Hedef 1-** Koruma amaçlı imar planlarındaki veya münferit tarihi eserlerin çevresinde yapılaşmaları önleyici planlar yapmak ve uygulamak.

**Stratejik Amaç 4-** Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak

**Hedef 1-** Yeni alt ticari merkezler ve sanayi bölgeleri planlamak.

**Hedef 2-** Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek.

**Hedef 3-** Üç yıl içerisinde şehrin muhtelif kesimlerine kapalı ve açık spor kompleksleri planlamak ve yapımını gerçekleştirmek.

**Stratejik Amaç 5-** Çarpık kentleşmeyi önlemek

**Hedef 1-** Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak.

##### **KPA 2- Ulaşım**

**Stratejik Amaç 1-** Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak

**Hedef 1-** Şehir içi toplu taşımada kullanılan minibüs sayısını azaltmak.

**Hedef 2-** Toplu taşıma sistemi içerisinde uygulanan kontaklı kart kullanma oranını 5 yıl içinde % 75'e çıkarmak.

**Hedef 3-** Şehir içi ulaşımında raylı sistemle ulaşımın payını yükseltmek.

**Stratejik Amaç 2-** Trafik akışkanlığını geliştirmek

**Hedef 1-** Alternatif yollar planlanması ve inşa edilmesi.

**Hedef 2-** Ulaşım ana planına uygun olarak yeni alt ve üst geçitlerin planlanıp uygulanması

**Hedef 3-** Ulaşım ana planı çerçevesinde açık bölge otoparkları ve kapalı otopark ihtiyaçlarının planlanarak karşılanması

**Hedef 4-** Trafik yoğunluğunun azaltılması

**Hedef 5-** Ulaşım ana planı çerçevesinde kavşakların geometrik dizaynlarının ve şehir içi sinyalizasyon sisteminin geliştirilmesi.

### **KPA 3- Çevre**

**Stratejik Amaç 1-** Kayseri’ de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek

**Hedef 1-** Büyükşehir Belediye sınırları içinde doğalgaz kullanımının beş yıl içerisinde % 80 oranına ulaştırılması

**Hedef 2-** Kişi başı aktif 9.2 m<sup>2</sup> olan mevcut yeşil alan oranının 2011 yılına kadar 10 m<sup>2</sup> ye çıkartılması.

**Hedef 3-** etkili katı atık yönetiminin sağlanması

**Hedef 4-** Kayseri’deki başıboş köpeklerin, köpek barınma evinde ıslah çalışmalarının gerçekleştirilip “hayvanların korunmasına dair uygulama yönetmeliğinde belirtildiği üzere doğal ortamda yaşamlarının temin edilmesi ve 2010 yılı itibari ile başıboş köpek sayısının asgariye indirilmesi

**Stratejik Amaç 2-** Hemşehrilerin çevre bilincini geliştirmek

**Hedef 1-** Şehrin ortak kullanım alanlarından yararlananların bilinçlendirilmesi

### **KPA 4- Sosyal ve Kültürel Hayat**

**Stratejik Amaç 1-** Şehrimizi sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirmek

**Hedef 1-** Kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlere hemşehrilerin erişimini geliştirmek.

**Hedef 2-** Kültürel ve sosyal işlevli yeni mekanlar oluşturmak.

**Stratejik Amaç 2-** Kentlilik kimliğini geliştirmek

**Hedef 1-** Belediyemiz tarafından düzenlenen kültür, sanat ve spor organizasyonlarının 5 yıl içerisinde 4 katına çıkarılması.

**Hedef 2-** Şehir ve şehir kültürüne dair belediyemizce yayımlanan neşriyat sayısının (yazılı ve görüntülü eser) artırılması.

**Hedef 3-** Kütüphanecilik hizmetlerinin zenginleştirilmesi

**Hedef 4-** Meslek edindirme ve beceri kurslarına talebi artırmak

### **KPA 5- Sosyal Hizmet ve Yardımlaşma**

**Stratejik Amaç 1-** Sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzının sağlanması

**Hedef 1-** Aç ve açıkta kimse bırakmamak.

**Hedef 2-** Gelir seviyesi düşük bölgelerde stk’ lar ile koordineli olarak, yardımların dengeli ve devamlı dağılımının sağlanması.

**Hedef 3-** Dezavantajlı ve sosyal risk oluşturan kesimlerin temel ihtiyaçlarını gidermek

**Stratejik Amaç 2-** Kent ve hizmetleri özürülere daha duyarlı kılmak

**Hedef 1-** Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin özürülere kolay kullanabilecekleri hale getirilmesi

**Hedef 2-** Özürülere ilgili faaliyet ve hizmetlerde etkinliğin sağlanması

### **KPA 6- Ticari ve Ekonomik hayat**

**Stratejik Amaç 1-** Ticaret ve sanayi gelişimine yönelik imar planlamasını gerçekleştirmek

**Hedef 1-** Şehrin bazı bölgelerinde yeni ticaret merkezleri oluşturmak.

**Hedef 2-** Yeni esnaf sitelerinin ve kobi alanlarının planlanması.

**Hedef 3-** Kayseri'ye özgü ticari unsurların tanıtımını sağlamak.

**KPA 7- Turizm**

**Stratejik Amaç 1-** Kayseri' yi yakın çevresiyle birlikte bir turizm merkezi haline getirmek

**Hedef 1-** Potansiyel turizm varlıklarımızın değerlendirilmesi.

**Stratejik Amaç 2-** Kayseri / Erciyes- Nevşehir (Ürgüp/Göreme/Avanos)-bölgesinin turizmde bütünlük içinde değerlendirilmesi.

**Hedef 1-** Bölgesel turizm aktivite ve gelirlerinden Kayseri' nin aldığı payı artırmak

**KPA 8- Afet Yönetimi, Kent Esenliği ve Güvenliği**

**Stratejik Amaç 1-** Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.

**Hedef 1-** Afetlere karşı hazırlığı geliştirebilmek için altyapı çalışmalarını tamamlamak.

**Hedef 2-** Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak.

**Hedef 3-** Yeni sınırlarla ortalama yaklaşık 18 dakika düzeyinde olan yangına ulaşım süresini 2009 yılı sonuna kadar 10 dakikanın altına indirmek.

**KPA 9- Organizasyon-İçsel Süreçler**

**Stratejik Amaç 1-** Bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımını geliştirmek.

**Hedef 1-** Belediye içi bilgi yönetimi ve e- belediye uygulamalarını geliştirmek.

**Hedef 2-** Kurum içi iş yazılımlarını ve interaktif belediyecilik hizmetlerini geliştirmek.

**Stratejik Amaç 2-** Hizmet arzını etkinleştirmek.

**Hedef 1-** Organizasyon yapısını norm kadro çerçevesinde hizmet gerekleri ile uyumlu kılmak

**Hedef 2-** Hemşerilerin doğrudan belediye ile muhatap olmalarını gerektiren işlem ve yükümlülükleri yerine getirmesini kolaylaştırmak.

**KPA 10- Personel**

**Stratejik Amaç 1-** Personel politikasını etkinleştirmek.

**Hedef 1-** Personelin bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek ve motivasyonu artırmak.

**Hedef 2-** Nitelikli personel istihdamını artırmak.

**KPA 11- Mali Yapı**

**Stratejik Amaç 1-** Mali yapıyı etkinleştirmek ve sürdürülebilir kılmak.

**Hedef 1-** Bütçe gerçekleştirme oranını asgari % 85' te tutmak.

**Hedef 2-** Gelir tahsilatında etkinlik ve hız sağlamak.

**Hedef 3-** Bütçe gelirleri içerisinde öz gelirlerin payının artırılmasını sağlamak.

**Hedef 4-** Bütçe ve mali disiplininin korunabilmesi için yıl içerisinde teşkilat şemasında ve görev değişiklikleri nedeniyle oluşan kurumsal ve fonksiyonel giderleri önlemek.

**Hedef 5-** Giderlerde tasarruf sağlamak.

# TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

01.07.2006 tarih ve 26215 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Dokuzuncu Kalkınma Planının da yerel yönetimler için aşağıda yer alan hedefler öngörülmüştür.

Enerji ve ulaştırma altyapısının geliştirilmesi kapsamında; dış finansman sağlanması düşünülen kentiçi ulaşım projelerinin seçiminde; proje maliyetleri ile iç-dış finansman kompozisyonunun belediyelerin mali yapıları ile uyumlu olması şartı aranacağı, çevrenin korunması ve kentsel altyapının geliştirilmesi kapsamında; kentsel altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesinde belediyelere verilecek mali ve teknik danışmanlık hizmetleri etkinleştirileceği, ülke genelinde çevre korumaya yönelik kentsel altyapı ihtiyacının belirlenmesi için belediyelerin içme suyu, kanalizasyon, atıksu arıtma tesisi ve katı atık bertaraf tesisi gibi altyapı ihtiyaçlarını belirleyecek kentsel altyapı ana planı ve finansman stratejisi hazırlanacağı, çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasiteleri geliştirileceği, kırsal kesimde kalkınmanın sağlanması kapsamında; kırsal kesimde kalkınmanın hızlandırılmasında ilçe merkezleri ve belde belediyeleri ile diğer gelişme ve çevresine hizmet sunma kapasitesi bulunan merkezi yerleşim birimlerine öncelik verilmek suretiyle kaynakların etkin kullanımı sağlanacak ve uygulama ülke geneline yaygınlaştırılacağı, kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi kapsamında; belediyelerin kurulması objektif ölçütlere bağlanacaktır. Sadece bu ölçütlere uyan yerleşim yerleri belediye olarak kabul edileceği, kültürün korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi kapsamında; kültürel hayatın canlandırılması ve kültürel faaliyetlerin ülkenin bütününe yaygınlaştırılması amacıyla, yerel nitelikteki kültür hizmetlerinin yerel yönetimlere devredilmesi ve bu alanda kamu özel sektör işbirliğinin geliştirilmesi yönündeki yasal ve idari düzenleme çalışmaları başlatılmıştır.

Sosyo-ekonomik politikalar ile kültür politikaları arasındaki uyumu artırma gereğinin ortaya çıktığı, yoğun göç ve çarpık kentleşmenin oluşturduğu uyum sorunları terör ve asayiş başta olmak üzere toplumsal bütünlüğü ve uyumu zedeleyici ortamlar hazırlamaktadır. Bu kapsamda, ulusal ve yerel düzeyde, topluma uyum ve aidiyet duygusunu geliştirici önlemlerin alınması ve bu alanlarda yerel yönetimlerin kapasitelerinin ve stk'larla diyalogun artırılması ihtiyacının bulunduğu, yerel dinamiklere ve içsel potansiyele dayalı gelişmenin sağlanması kapsamında; yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması çerçevesinde diğer taraftan, Plan döneminde yürürlüğe giren il özel idaresi kanunu, belediye kanunu, büyükşehir belediye kanunu ve mahalli idare birlikleri kanunları ile yerel yönetimlerin kalkınma konusundaki yetki ve sorumlulukları artırılmıştır. Bu gelişme ile, başta az gelişmiş bölgelerdeki yerel yönetimler olmak üzere, bütün yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi ve kaynaklarının artırılması ihtiyacının daha da önem kazandığı, kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi kapsamında; son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen, yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunları devam etmektedir. Bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetim ihtiyacının sürmekte olduğu, politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılması kapsamında; bu çerçevede kamu kaynaklarının öncelikli kamu hizmetlerine tahsisini, bu kaynakların etkin, etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılmasını ve kamu idarelerine bütçeleme sürecinde daha fazla yetki verilmesini kapsayan 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu çıkarılmıştır. Son yıllarda yerel yönetimlere ilişkin gerçekleştirilen yasal düzenlemelerle, 5018 sayılı kanun ile getirilen esaslara uyum sağlandığı, enerji ve ulaştırma altyapısının geliştirilmesi kapsamında; bölgesel hava taşımacılığının geliştirilebilmesi için yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşlarının da desteği sağlanacak, maliyet azaltıcı tedbirler alınacak ve havayolu şirketleri küçük (stol) havaalanı yapısına ve yolcu profiline uygun filo oluşturmaları için yönlendirileceği, çevrenin korunması ve kentsel altyapının geliştirilmesi kapsamında; çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdüm geliştirilecek, bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulması destekleneceği, sanayi ve hizmetlerde yüksek katma değerli üretim yapısına geçişin sağlanması kapsamında; turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin ve kullanıcıların turizmle ilgili kararlara ve kamu eliyle yapılacak fiziki altyapının finansmanına katılımı sağlanacağı, sosyal güvenlik sisteminin etkinliğinin artırılması kapsamında; yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki faaliyetleri destekleneceği, kültürün korunması ve geliştirilmesi ve toplumsal



diyalogun güçlendirilmesi kapsamında; sosyal ve ekonomik politikalarda kültür boyutunun dikkate alınması ve kültür politikalarının hayata geçirilmesinde yerel yönetimlerin ve stk' ların etkin katılımı sağlanacaktır.

Toplumun her kesiminin kültürel etkinliklere kolay erişiminin sağlanacağı, yerel düzeyde kurumsal kapasitenin artırılması kapsamında; başta yerel yönetimler olmak üzere yerel kuruluşların yeterli sayı ve nitelikte teknik personele ve donanıma sahip olmaları desteklenecek, kalkınmada rolü olan kurumların ve aktörlerin proje hazırlama, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında kapasiteleri artırılacak, kaynak kullanımında etkinlik sağlanacağı, başta il özel idareleri olmak üzere, yerel yönetimler ile birliklerinin kırsal kalkınma konusundaki etkinliğini artırmak için teknik, mali ve kurumsal kapasiteleri güçlendirileceği, kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi kapsamında; merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı, avrupa yerel yönetimler özerklik şartında getirilen ilkeler dikkate alınarak sağlanacaktır. Ancak, yetki ve görev aktarımı yapılmadan önce yerel yönetimleri yönetsel ve mali açıdan güçlendirecek önlemler alınacağı, yerel yönetimlerin sundukları hizmetler için ülke çapında asgari hizmet standartları belirlenecek; standartlara uygunluk denetimi merkezi idare tarafından yapılacağı, e-devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi kapsamında; e-devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak, yerel yönetimler de dahil olmak üzere, esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır. Bu kapsamda; mevcut kurumsal yapılar, e-devlet oluşumuna uygunlukları bakımından değerlendirileceği ve güçlendirileceği, yerel yönetimlerce elektronik ortamda sunulan hizmetler geliştirilecek, bunlara ilişkin standartlar oluşturulacak ve veri paylaşımı sağlanacaktır. Bu hizmetlerin sunumunda sinerji fırsatları ortaya çıkarılacak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlardan faydalanılarak halkın yönetime etkin katılımı için ortam sağlanacağı, kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi kapsamında; son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen, yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunları devam etmektedir. Bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimi ihtiyacının sürmekte olduğu, çevrenin korunması ve kentsel altyapının geliştirilmesi kapsamında; çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdüm geliştirilecek, bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulması destekleneceği, eğitim sisteminin geliştirilmesi kapsamında; eğitimin yaygınlaştırılmasında merkezi idarenin yanı sıra mahalli idareler, gönüllü kuruluşlar ve özel sektörün katkısı artırılacağı, gelir dağılımının iyileştirilmesi, sosyal içerme ve yoksullukla mücadele kapsamında; yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik politikaların uygulanmasında ve bunlara yönelik eğitim, barınma ve istihdam gibi hizmetlerde, merkezi idare ve mahalli idareler ile sivil toplum kuruluşları başta olmak üzere tüm kesimlerin koordineli bir şekilde çalışması sağlanacağı belirtilmiştir.

# BÖLÜM III

## PERFORMANS BİLGİLERİ

### FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

##### a) Faaliyetler

##### 1- Çevre düzeni planlarının hazırlanması faaliyeti

Çevre düzeni planları, dengeli ve sürekli kalkınma amacına uygun olarak ekonomik kararlarla ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren, rasyonel doğal kaynak kullanımını sağlamak üzere kalkınma planları ve varsa bölge planları temel alınarak yapılan ve tarım, turizm, konut, sanayi, ulaşım vb. arazi kullanım kararlarını ve politika ve stratejilerini belirleyen 1/25.000, 1/50.000 veya 1/100.000 ölçekte hazırlanan, plan notları ve plan açıklama raporuyla bütün olan üst ölçekli fiziki plandır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsayan 1/50.000 ölçekli çevre düzeni planı çalışmaları sonuçlandırılarak yürürlüğe girmiştir.

##### 2- Nazım imar planının hazırlanması faaliyeti

Nazım imar planı; varsa bölge veya çevre düzeni planlarına uygun olarak halihazır haritalar üzerine, yine varsa kadastral durum işlenmiş olarak çizilen ve arazi parçalarının genel kullanım biçimlerini, başlıca bölge tiplerini, bölgelerin gelecekteki nüfus yoğunluklarını, gerektiğinde yapı yoğunluğunu, çeşitli yerleşme alanlarının gelişme yön ve büyüklükleri ile ilkelerini, ulaşım sistemlerini ve problemlerinin çözümü gibi hususları göstermek ve uygulama imar planlarının hazırlanmasına esas olmak üzere düzenlenen, detaylı bir raporla açıklanan ve raporu ile beraber bütün olan plandır. (1/5.000 ve 1/25.000 ölçekli)

İmar Kanununun 8. Maddesi, 5216 sayılı yasanın Geçici 1. Maddesine istinaden yeni belirlenen belediye sınırlarını kapsayan 2150 km<sup>2</sup> alandaki 1/25.000 ölçekli nazım imar planları 2 yıl içerisinde tamamlanacağı hükmü yer almaktadır. Bu maddelerden hareketle bölgeye ait 1/25.000 ölçekli halihazır Millî Savunma Bakanlığı'ndan temin edilerek, bölgede hizmet yürüten kamu kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak, afet ve jeolojik yönüyle de ilgili kuruluşlardan görüş alınarak ihale suretiyle yaptırılmaktadır. Planlar tamamlandığında yasada belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda ilan ve askı yapılarak yürürlüğe alınmaktadır.

Yürürlüğe giren 1/25.000 ölçekli nazım imar planına göre belediye meclisince belirlenecek bölgelerde etaplar halinde 1/5.000 ölçekli nazım imar planları 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesinde açıklandığı şekilde yaptırılmaktadır.

##### 3- Uygulama imar planının hazırlanması faaliyeti

Uygulama imar planı, onaylı halihazır haritalar üzerine varsa kadastral durumu işlenmiş olan ve nazım imar planına uygun olarak hazırlanan ve çeşitli bölgelerin yapı adalarını, bunların yoğunluk ve düzenini, yolları ve uygulama için gerekli imar uygulama programlarına esas olacak uygulama etaplarını ve esaslarını ve diğer bilgileri ayrıntıları ile gösteren ve 1/1.000 ölçekte düzenlenen raporuyla bir bütün olan plandır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7c Maddesi ile Büyükşehir Belediyesine verilen görev ve hizmetlerin gerektirdiği alanlarda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapım yetkisi Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir. Bu tür alanların halihazır haritaları, jeolojik-jeoteknik raporları, kurum görüşleri ve kadastral durumları derlenerek ihale sureti veya belediyesince kanunlar çerçevesinde yapılmaktadır.

#### **4- İfraz ve tevhid haritasının hazırlanması faaliyeti**

İfraz (Ayrırma): Parsellerin, plan şartlarına ve imar yönetmeliğine aykırı olmadığı sürece iki veya daha fazla parsellere ayrılmasıdır.

Tevhid (Birleştirme): Birden fazla parselin birleştirilerek tek parsel haline getirilmesidir.

Belediye sınırları içerisinde çeşitli kamu ve hizmet tesislerinin gerçekleştirilmesi, sosyal ve kültürel ihtiyaçları ve iyi yaşama düzeni sağlamak amacıyla mülkiyeti belediyemize ait kadastro parsellerinin imar planına uygun hale getirilmesi.

Daire Başkanlığımız tarafından 3194 sayılı İmar Kanununun 15., 16. ve 18. maddelerine istinaden ifraz-tevhid ve arsa-arazi düzenlemesi yapılmaktadır.

İfraz-tevhid için Encümen Kararı alınmasından sonra İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı tarafından uygulama imar planına göre yapılan ifraz-tevhid'in araziye uygulaması yapılır. İlgili kadastro müdürlüğüne yazı yazılır ve kadastro müdürlüğünün kontrolünden sonra kabul edilir. Tapu sicil müdürlüklerince tapu kütüğüne tescilleri yapılarak yürürlüğe girer.

#### **5- Hali hazır haritalarının hazırlanması faaliyeti**

Halihazır Harita: Yürürlükteki harita yapım standartlarına uygun biçimde orijinal ölçme ve veri toplama çalışmalarına göre üretilen, mekansal veri ve bilgileri, fiziksel yapıyı, her çeşit donatıyı ve mevcut kullanım şekillerini gösteren, ekleriyle bir bütün olan sayısal haritalardır.

Halihazır haritası bulunmayan veya revizyon gerektiren yerlerin haritaları ilgili belediyesince yapılır veya yaptırılır. İlgili belediyesince onaylanan haritaların aslı ilçe belediyelerinde kalır. Birer nüshası Bakanlığa ve Büyükşehir Belediyesine gönderilir.

Belediye sınırları içerisinde çevre düzeni planı, nazım imar planı ve uygulama imar planlarına altlık oluşturmak amacıyla kısmi veya bütün olarak halihazır haritaların yapılması.

Kısmi veya bütün olarak halihazır harita yapım kararı, encümen kararı alındıktan sonra şartname hazırlanarak ihale edilir. Nerelerin halihazır yapılacağıyla ilgili yer teslimi yapılır. İş bittikten sonra kontrolü yapıldıktan sonra halihazır haritaların kabulü yapılır.

Belediye sınırlarımız 5216 sayılı yasanın yürürlüğe girmesi ile 2.150 km<sup>2</sup>'ye çıkmıştır. Daha önce Melikgazi ve Kocasinan ilçelerinden oluşan belediyemizde mevcut halihazır haritalarımız güncelliği sağlamamaktaydı. Yeni bağlanan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin bir kısmının güncel halihazır haritaları var iken bir kısmının halihazır haritası henüz mevcut değildi. İller bankası tarafından hibe yoluyla yapmış olduğu 66.000 ha.'lık alanda sayısal fotogrametrik halihazır harita yapımı tamamlanarak belediyemize teslim edilmiştir. Belediyemize teslim edilen sayısal fotogrametrik halihazır haritalar ilçe belediyeleri ve ilk kademe belediyelerine teslim edilmiştir.

#### **6- İmar durum belgesinin verilmesi faaliyeti**

Belediye sınırlarının içerisinde, çevre düzeni planı, nazım imar planı ve uygulama imar planlarına (gerek görüldüğünde) ait imar durum belgesi verilmesi.

Maliklerin veya resmi kurumların resmi yazıyla istedikleri parsellerin imar durum yazısı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına ilgili parsellere ait kadastro durumunun belirlenmesi veya ilgiliden istenmesi ve kadastro parselinin çevre düzeni planına, nazım imar planına veya uygulama imar planına tersimat yapılması ile ilgili maliklere veya resmi kurumlara imar durumu hakkında bilgi verilmesi ve parsel sınırını gösteren imar durum fotokopisi resmi yazıyla gönderilmesi işlemlerinden oluşmaktadır.

#### **7- Fenni mesul belgesi verilmesi faaliyeti**

Fenni Mesul (Teknik Uygulama Sorumlusu - TUS): Proje müellifleri kendileri olsun veya olmasın, yapının yürürlükteki kanun, imar planı, ilgili yönetmelik hükümleri, Türk standartları, teknik şartnameler, 11/01/1974 tarihli ve 14765 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İşçi Sağlığı ve İş güvenliği Tüzüğü ile fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak düzenlenen ruhsat eki projelerine göre gerçekleştirilmesinde ilgili idarelere karşı sorumlu olan, ilgili meslek mensuplarıdır. 10 Nisan

2000 Tarih, 24106 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan, 595 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin uygulandığı işlerde, Fenni Mesul; “Yapı Denetim Kuruluşlarıdır.”

Sürveyan: Görevlendirildiği şantiyede, fenni mesulün direktifleri ile yapının fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak yapılabilmesi için, yapı ile ilgili inşaat, tesisat, imalat, tadilat, tamirat ve her türlü inşaat işlerinden sorumlu olan ve aldıkları eğitime göre teknik öğretmen, yüksek tekniker, tekniker, teknisyen ünvanını taşıyanlar ile lise mezunu olup, 3308 sayılı Kanuna göre ustalık belgesi alan fen adamıdır.

2.150 km<sup>2</sup> alanı içerisindeki Belediye sınırında fenni mesul - şantiye şefi - sürveyanın kayıtları yapılarak fenni mesul belgesinin verilmesi.

#### **8- Jeolojik ve jeofizik zemin emniyet raporu hazırlanmasına izin verilme faaliyeti**

Belediye sınırları içerisinde Jeolojik-Jeoteknik/Zemin etüt proje müellifi tarafından yürürlükte bulunan afetlerle ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen hususlara göre raporun hazırlanması sonucunda, inşaat arsası, temel zeminin incelenmesi, elde edilen jeoteknik verilerin ışığı altında temel sistemi projelendirilmesi ve temel inşaatı açısından gerekli görülen sonuç ve önerilerin sunulmasından sonra İlçe Belediyesi tarafından kontrolleri yapıldıktan sonra Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinin 57. maddesine istinaden İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığımıza iletilerek arşivlenmektedir. Ayrıca belediyemizce imarlaşmanın yoğun olduğu bölgelerde İller Bankası Genel Müdürlüğü aracılığıyla zemin etütleri de yaptırılmaktadır.

#### **9- Müteahhit sicil kaydı tutulması faaliyeti**

Müteahhitlerin sicil kaydının yapılması. Her işveren, yapı işlerini, fenni yeterliği bulunan kişilerin, teknik gözetimi ve sorumluluğu altında yürütecektir. Bu sorumlu kişi ya da kişiler ilgi alanlarına giren işlerin yapıldığı zamanlarda inşaat sahasında bulunmak ve işi yönlendirmek zorundadırlar.

Müteahhitlerin sicilleri; her bir parsel için ayrı ayrı olmak kaydıyla Büyükşehir Belediyesince tutulur. İlgili ilçe belediyeleri yapı kullanma izin belgesi verilmeye kadar yapının kontrolü esnasında tespit ettiği mevzuatlara aykırı hususları rapor ederek Büyükşehir Belediye Başkanlığına bildirir.

Belediye sınırları içerisinde ilgili parsel ile ilgili müteahhitlerin sicil kaydı yapılması, yapı iş defterinin onaylanması ve arşivlenmesi.

#### **10- Kamulaştırma faaliyeti**

İdarenin kamu yararını hedef tutan kamu hizmetini gerçekleştirmek için, bedelini ödemek suretiyle gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerine ait taşınmaz mallara ilgili mevzuatın öngördüğü usuller ile sahip olmasıdır.

2942/4650 sayılı yasa kamulaştırmanın temel dayanağıdır. Kamulaştırma İmar planına göre yapılıyorsa kamu yararı kararı almaya gerek yoktur (2942/6md.) Kamulaştırılacak alan imar planı dışında ise belediye encümenince kamulaştırma kararı alınarak Valilik makamınca onaylanır. Faaliyetin ana amacı İmar planlarında kamuya ayrılmış alanların veya İmar planı dışında kamu yararı gerektiren alanların kamuya kazandırılmasıdır.

#### **11- Arsa satış ve tahsis faaliyeti**

Belediye mülkiyetinde olan kamuya tahsis edilmemiş taşınmazların gelir elde etmek amacıyla 2886 sayılı kanun gereğince satışının yapılması işlemidir.

Satışı yapılacak taşınmazların teknik özelliklerini belirtir imar durumları ve çapları hazırlandıktan sonra belediye meclisinden satış için izin alınır. Daha sonra taşınmazlar için şartname, ilanlar ve ihale onay belgeleri dosya halinde hazırlanmasından sonra belediye encümeni satışın yapılacağı güne karar vererek satış yapılacak taşınmazlar 2886 sayılı kanununun ilgili maddeleri gereğince satışa sunulur.

Arsa tahsisi; Mülkiyeti Belediyemiz adında Kayıtlı arsaların ilgili kanunlar çerçevesinde hak sahiplerine verilmesidir. Örnek olarak; Mülkiyeti Belediyemiz adında kayıtlı arsaların ilgili kanunlar çerçevesinde imar planında okul alanı olan yerlerin İl Tüzel kişiliğine, ibadet alanı olan yerlerin, Diyanet İşleri Başkanlığına verilmesi.

## 12- Numarataj Hizmetleri

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesinin "g" fıkrasında verilen görev gereği 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa göre hazırlanarak 31 Temmuz 2006 tarih, 26245 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmeliğe göre Kentin en önemli veri altyapılarından biri olan adres bileşenlerinin TSE standartlarına uygun olarak oluşturulması, değiştirilmesi ve güncellenmesi işlemlerini yapan bu bilgileri Ulusal Adres Veri Tabanına işleyen Coğrafi Bilgi Sistemlerine güncel veri akışını sağlayan ve arazide levha ve numaralandırma çalışmalarının yapıldığı faaliyetler bütünüdür.

## 13- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemi Hizmetleri

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesinin "h" fıkrasında verilen görev gereği Kent bünyesinde mekana ait tüm verilerin toplandığı, depolandığı, işlendiği analizler ve sorgular oluşturularak çeşitli çıktı üniteleriyle kullanıcıya sunduğu hizmetlerdir.

Bu kapsamda 2009 yılında temelleri atılan Coğrafi Bilgi Sistemleri Servisi kurulur kurulmaz hızlı ve koordineli bir çalışma ile kent bünyesindeki tüm mahalle sınırlarını yeniden düzenlemiş, bulvar, cadde, sokak, meydan vb. adres bileşenlerini oluşturulan veri tabanına, Ulusal Adres Veri Tabanına uygun olarak atmış ve TSE tarafından Temmuz 2006 tarihinde 14142 sayı ile yayımlanan dokümandaki adres standardına uygun olarak adres bileşenlerini standart hale getirmiştir.

### b) Faaliyet Sonuçları

2004-2009 yılları arasında şehrimizin muhtelif yerlerinde aşağıdaki tabloda belirtilen kamulaştırma faaliyetleri neticesinde park, yol, otopark vb. hizmetler için ayrılan taşınmazlar kamu adına geçmiş, bu sayede fen daireleri ve ilgili daireler tarafından imalat yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

**Tablo 3**

Yıllar	Kamulaştırma kararı alınan (m <sup>2</sup> )	Kamulaştırılan alan (m <sup>2</sup> )	Kamulaştırma bedeli (TL)	İfraz - tevhid	Satış ihale	Kamulaştırma haritası
2004	VY	16.840	252.600	3	YOK	YOK
2005	223.940	29.678	423.455	2	YOK	YOK
2006	228.430	31.437	334.907	4	16	21
2007	250.000	80.416	4.336.411	-	7 (top:22 parsel)	18
2008	121.220	113.063	10.536.267	-	50	-
2009	22.195	51.895	588.345		15	
Toplam	845.785	323.329	16.471.985	9	103	39

2002-2009 yılları arasında şehrimizde müteahhitlik hizmeti yürütmek üzere müracaat eden iş adamlarının sicil kayıtları yapılmıştır. Bu sicil kayıtları ileride yaşanacak olumsuzluklarda yapılan inşaatların sorumluları hakkında bilgi oluşturacaktır.

**Tablo 4: Müteahhit Sicili**

Kayıt yaptıranlar	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
	281	236	276	392	619	532	540	664

2002-2009 yılları arasında şehrimizde Fenni Mesul Kaydı bulunanların yıllara göre dağılımı. Bu sicil kayıtları ileride yaşanacak olumsuzluklarda yapılan inşaatlardan sorumlu fen adamları hakkında bilgi oluşturacaktır.

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Yeni kayıt	67	136	146	112	174	176	128	158
Vize	19	31	192	241	500	287	318	376
Toplam	86	167	338	353	674	463	446	534

2002-2009 yılları arasında nazım imar planlarına yönelik alınan meclis kararlarının yıllara göre dağılımı. Bu meclis kararları neticesinde yapılan planlama çalışmalarında halkımızın sağlıklı yaşam merkezlerinde hayat sürmeleri için gerekli adımlar atılmıştır.

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Meclis kararları sayısı	42	47	63	112	82	107	114	113

### c) Faaliyetlerdeki Değişmeler

14 Aralık 1988 tarih ve 20019 sayılı resmi gazetede yayınlanan 3508 sayılı yasa ile Kayseri Belediyesi, Büyükşehir Belediyesi statüsüne alınmış ve aynı yasa ile Melikgazi ve Kocasinan isimli iki belediyenin kurulması kararlaştırılmıştır. Bu yasanın mali hükümleri 1 Ocak 1989 tarihinde, diğer hükümleri yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Yasanın geçici 1. maddesinde Melikgazi ve Kocasinan Belediye'leri seçimlerinin ilk Genel Mahalli İdareler Seçimi ile birlikte yapılması öngörüldüğünden 26 Mart 1989 seçim tarihine kadar Büyükşehir Belediyesi 3030 sayılı yasa yazılı ilçe ve büyükşehir belediyelerine ait yetkileri kullanmıştır. Fen ve İmar Daire Başkanlığı olarak kurulan başkanlığımız, İmar, Tapu-İstimlak ve Fen İşleri olarak 3 müdürlükten oluşarak, Kayseri'ye hizmet vermeye başlamıştır. 07 Aralık 1995 tarihinde Tapu ve İstimlak, İmar ve Planlama Müdürlüklerinden oluşan İmar İşleri Daire Başkanlığı kurulmuştur. 2006 yılında gerçekleştirilen norm kadro çalışmalarıyla İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı adını almıştır. 2007 yılında yapılan norm kadro çalışmaları ile İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı olarak; İmar Şube Müdürlüğü, Harita Kadastro Şube Müdürlüğü, Coğrafi Bilgi Sistemi Şube Müdürlüğü, Tapu ve İstimlak Şube Müdürlüğü ve KUDEB (Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu) ve Şehir Planlama Şube Müdürlüğü ile Kayseri'ye hizmet vermektedir.

Daha önce 2 ilçe belediyesi ve 356 km<sup>2</sup> yüzölçümü olan belediyemiz, 10.07.2004 tarihinde kabul edilen 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunuyla 5 ilçe ve 19 İlk Kademe Belediyesi ile yaklaşık 2150 km<sup>2</sup>'lik bir yüzölçümüne ulaşmıştır. 22 Mart 2008 tarihinde 26824 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" kapsamında, ilk kademe belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırılarak ilçe belediyelerine mahalleleri veya mahalle kısımları ile birlikte katılmıştır. Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki ilk kademe belediyelerinin ilçelere katılımı ise, Kocasinan İlçesine; Erkilet, Kuşçu, Güneşli, Ebiç ve Mahzemin, Melikgazi İlçesine; Kıranardı, Hisarcık, Gesi, Mimarşinan, Turan, Gürpınar ve Büyükbürüngüz, Talas İlçesine; Zincidere, Erciyes, Başakpınar, Kuruköprü ve Kepez, İncesu İlçesine; Kızılören ve Süksün mahalleleri veya mahalle kısımları ile birlikte katılmıştır.

Daire Başkanlığımız imar mevzuatına ilişkin görev ve işlemlerin yürütülmesinde koordinasyon ve denetimi sağlamaktadır. Belediyemize bağlı diğer müdürlüklerin altyapısını oluşturacak bilgi, belge doküman toplanması ve taleplerinin karşılanması da görevlerimiz içerisinde yer almaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı 5 İlçe Belediyesinin imar mevzuatına ilişkin işlemlerini ve uygulamalarını denetlemek, denetim sonucunda eksikliklerin giderilmesi için yetki kullanmak, imar mevzuatına ilişkin gerekli yönetmelikleri hazırlamak, İmar uygulamalarına ilişkin sorunları değerlendirmek, görüş oluşturmak, uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı kararlar almak. İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan KUDEB birimi ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi hinterland sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemlerin, uygulamaların yürütülmesi, denetimlerinin yapılması sağlanmaktadır.

## B- Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı

### a) Faaliyetler

#### 1- Ulaşım entegrasyonu planlama faaliyeti

Kentiçi Ulaşımında, ulaşımın kalitesini belirleyen önemli bir faktör de ulaşım modlarının birbirleriyle olan entegrasyonudur. Ulaşım entegrasyonu; yaya, bisiklet, özel araç, otobüs, raylı sistem gibi ulaşım için kullanılan bütün ulaşım araçlarının birbiriyle entegre şekilde çalışması anlamına gelmektedir.

Kentimizde hâlihazırda toplu taşıma, otobüsler ve hafif raylı taşıma sistemiyle yapılmaktadır. Raylı Toplu Taşıma Sistemi 2. ve 3. Etapları planlama aşamasındadır. Hafif raylı sistemin tamamlanan 1. Etabına gösterilen ilgi ve talep yoğunluğu sonucunda kısa bir sürede %99 doluluk oranına ulaşılmıştır. Otobüslerin ve özel araçların Raylı sistem istasyonları ile bağlantısı sağlanarak bütünlük ve hızlı bir toplu taşıma sistemi çalışmalarını devam ettirmektedir.

Yeni meydan düzenlemesiyle, yayalar için geniş dolaşım ve erişim alanları sağlanmıştır ve düzenleme ile yaya hareketlerinin meydana yer alacak olan istasyon ile entegrasyonu sağlanmıştır.

Ulaşım entegrasyon faaliyetinin temel amaçları;

- Kayseri'nin mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek.
- Kent içi ulaşım ile ilgili sorunların tespiti ve bu sorunlara bir sistem bütünlüğü içerisinde çözümler geliştirilmesi için, önlem ve projelere yön vererek bütünlük bir ulaşım sistemini gerçekleştirmek üzere; kentsel ulaşım ile ilişkili temel ulaşım planlama ilkelerini saptamak, bu ilkeler doğrultusunda ulaşım türlerine ilişkin hedef ve politikaları tanımlamak.
- Kayseri nazım planı ve temel kentsel ulaşım ilkeleri çerçevesinde, arazi kullanım kararları ile uyumlu Ulaşım Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözetenek planları değerlendirmek ve geliştirmek.
- Ana ilkeler ve plan kararları doğrultusunda ulaşım talebine uygun sistemleri gerçekleştirmeye ve kentsel ulaşım sistemlerinin hizmet düzeyini yükseltmeye yönelik projeler hazırlamak ve hazırlatmak.
- Kentin gelecekteki ulaşım sistemlerinin araçların değil insanların ekonomik, hızlı, konforlu ve güvenli bir şekilde ulaşımına öncelik verilerek planlanması ve bu amaçla kent içi ulaşımın temel ögesi olan toplu taşımanın; hız (yolculuk süresi), konfor, güvenilirlik, güven ve maliyet unsurlarından oluşan hizmet düzeyini yükseltmek ve buluna birliğini artırmak için, Ulaşım Ana Planı doğrultusunda, yolağının toplu taşıma ve öncelikli kullanımına yönelik projeler hazırlamak, hazırlatmak, uygulanmasını sağlamak.
- Ulaşım altyapısını oluşturan yol ağının daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenleme projeleri ve önemler geliştirmek.
- Yayalara sunulan hizmetin iyileştirilmesi amacıyla, kent merkezleri, tarihi kent dokusu ve konut alanlarında bölgenin özelliklerine uygun yaya öncelikli ve özürülülerin ulaşımına kolaylık sağlayıcı önlemler geliştirmek, yaya bölgeleri, yaya yolları ve geçitleri konusunda altyapı standartlarını belirlemek, ulaşım projelerinin hazırlanması ve uygulanmasında yaya ulaşılabilirliği ve güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemleri almak.
- Uzun vadeli, büyük yatırım gerektiren projeler kısa vadeli ve az yatırımla gerçekleştirilebilecek düzenlemelerin birlikteliğini sağlamak, bu amaçla ulaşım sistem bütünlüğünü gözeten projeler hazırlamak.
- Ulaşım projelerinin, Kayseri'nin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler içermesi konusunda özen göstermek ve bu kentsel özelliklerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önlemlere öncelik vermek.

- Kent merkezinde çevre ve yaşam kalitesini yükseltmek ve tarihi çevreyi korumak amacıyla; trafik sıkışıklığı, hava kirliliği ve gürültü gibi sorunların kaynağı olan özel araç trafiğini azaltıcı önlemler almak. Bu amaçla; kent merkezlerinde toplu taşımın erişebilirliği ve konfor düzeyini arttıracak önlemlere öncelik veren projeler üretmek, merkez dışı bölgelerde toplu taşımla bütünleşmiş otopark tesisleri ve aktarma alanları projelendirmek.
- Ulaşım projelerine yön verebilmek ve ulaşım yatırımlarının özellik ve önceliklerini belirlemek amacıyla ulaşım bilgisayar modelinden de yararlanılarak, kentsel ulaşım ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlarca üretilen yatırım projelerini ulaşım planları ve projelerinin hazırlanması sırasında uyulması öngörülen ilke ve standartları saptamak.
- Kentsel ulaşım konusunda bir veri tabanı oluşturmak ve verileri sürekli güncelleştirerek planlama-uygulama-değerlendirme sürecine devamlılık kazandırmak.
- Plan ve projelerin hazırlanması ve uygulamaya geçilmesi aşamalarında UKOME ve diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde çalışmak.

## 2- Ulaşım Ana Planının hazırlanması faaliyeti

Bilindiği gibi Kayseri kenti özellikle son yıllarda gösterdiği sanayi ve buna bağlı olarak da nüfus gelişimi ile Anadolu'nun çekim merkezlerinden birisi olmuştur. Artan nüfusun ve gelişen ekonomik koşulların bir sonucu olarak, kentin daha rasyonel işleyişini sağlamak üzere kentsel ulaşım sorunlarının çözümü de diğer kentsel fonksiyonlar içinde önemini artırmıştır. Bu nedenle Büyükşehir Belediyesi tarafından çeşitli girişimler yapılmış, 2000-2001 yıllarında "Kayseri Kentiçi ve Yakın Çevresi Ulaşım Etüdü ve Raylı Sistem Avan Projeleri ile Fizibilite Etütleri" hazırlanmış, buna uygun olarak da "Kayseri Raylı Taşıma Sistemi İnşaatı Yapım İşi" başlatılmış ve 1. Etapı tamamlanmış bulunmaktadır.

Yeni 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasası ile, nüfusu bir milyona kadar olan Büyükşehir belediyelerinin sınırları, Valilik binası merkez kabul edilerek yarıçapı yirmi kilometre olan bir alanı içerecek biçimde genişletilmiş, Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları da bu çerçevede büyütülmüştür.

Gerek genişleyen sorumluluk alanı içinde kalan nüfusun ulaşım gereksinimlerinin tespit edilerek karşılanması, gerekse yapım aşamasına gelmiş bulunan Kayseri Raylı Taşıma Sistemi'nin bu alanlar da göz önüne alınarak kentsel ulaşım sistemi içinde bütünleştirilmesi amacıyla bir Ulaşım Ana Planı hazırlanması gündeme gelmiştir. Bu faaliyet, hedef yılı 2025 olarak kabul edilen Kayseri Ulaşım Ana Planı kapsamında hazırlanması öngörülen ve "Mevcut Bilgilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi" çalışmalarını içeren bir niteliğe sahiptir.

Kentin gelecekte karşılaşılabilecek sorunların belirlenmesinde ilk aşama, kuşkusuz mevcut yapının ve işleyişinin anlaşılması, sorun ve darboğazların nedenleri ile birlikte ortaya konmasıdır. Bu amaçla çalışma mevcut yapıya ilişkin mevcut bilgilerin derlenmesi ve değerlendirilmesi ile başlatılmıştır. Büyükşehir Belediyesi başta olmak üzere, resmi, yarı-resmi ve ilgili meslek odaları ile sivil toplum kuruluşlarının ellerindeki hazır verilerin toplanması, derlenmesi, incelenmesi ve değerlendirilmesi, hangi alanlarda bilgi yetersizliğinin olduğunu ortaya çıkaracak ve bu bilgilerin toplanması amacıyla yeni bilgi toplama çalışmaları planlanarak uygulanacaktır. Bu çerçevede kentteki tüm kamu kurum ve kuruluşları ziyaret edilerek, kendi ilgi alanlarına ilişkin olarak toplamış oldukları bilgilere erişilmeye çalışılacaktır.

Bu faaliyet kapsamında elde edilen verilerin değerlendirilmesi ile yeni toplanması gereken bilgiler belirlenecek, bu bilgilerin toplanmasına yönelik bir saha araştırmaları programı hazırlanarak, ikinci aşamada uygulanacaktır.

## 3- Raylı Toplu Taşıma Sistemi inşaatı uzatma hattı yapım faaliyeti

2009 yılında işletmeye alınan Raylı Taşıma Sistemine ilave yapılacak olan 2. Etap güzergah Mimarşinan köprülülük kavşağından başlayarak, Beyaz şehir- İldem güzergahı doğrultusunda ilerleyecektir. İlk etap, kentin batısında Organize Sanayi Bölgesi ile doğusunda Kocasinan ve Sivas bulvarlarının kesiştiği Mimsin kavşağı arasında batı-doğu aksında işletilecek çift hatlı raylı sistemin, güzergahın doğu ucundaki geceleme sahası dahil yaklaşık 17,4 km uzunluğundadır. 1. Etapta Batı'da Organize Sanayi Bölgesi içindeki



Batı Terminali, Doğu'da Mimsin Kavşağı yakınında Doğu Terminali dahil olmak üzere 28 adet yüzeysel istasyon yer almaktadır. 1. Etapta 22 adet raylı sistem aracı bulunmakta ve bu araçlar, motorlu taşıt trafiği ile eşdüzey kesişmelerde karma trafikte hemzemin, bunun dışındaki yerlerde tam tahsisli olarak çalışmaktadır. 2. Etapta 16 adet raylı sistem aracı bulunacaktır. Bu araçların anlaşması 2009 yılı içerisinde yapılmıştır. 2. Etap; 1. Etapın bitiminden başlayacak ve İldem Bloklarının sonunda Gesi'ye giden viyadüğün başladığı yerde sona erecek 9,34 km uzunluğunda bir hattan oluşacaktır. Bu hat üzerinde 11 adet istasyon ve 1 adet gece bekleme yapılabilecek bir depolama alanı bulunacaktır. 3. Etap ise Talas bölgesine doğru yapılacak Raylı sistem hattından oluşacaktır. 2. ve 3. Etap hat için gerekli projelerin hazırlanması için ihale çalışmaları yapılmaktadır.

#### **4- Trafik ve sinyalizasyon düzenleme, yenileme ve yönetim faaliyeti**

Mevcut trafik sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sağlayacak şekilde yönetimi ile ilgili tüm faaliyetlerin bir bütün olarak Kayseri Büyükşehir Belediyesinin temel stratejileri ve politikaları uyarınca, ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde yürütülmesi ve denetimi sağlanmaktadır.

Trafik ve Sinyalizasyon projelerinin hayata geçirilmesi için gerekli şartname ve ihale dokümanlarını hazırlayarak ihalesi yapılır. İhale sonrası gerekli proje ve dokümanları inceleyerek onaylanma çalışmaları tamamlanır. İhale sonucunda işin yapılması ve bitirilmesinin arkasından geçici ve kesin kabulleri yapılır.

Ana arterler üzerindeki kavşaklarda tesis edilen sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sürekli kılacak şekilde çalışmasını temin etmek, arıza durumlarında en kısa sürede arızayı gidermek. Trafiği bir bütün olarak planlama, organize etmek, yönlendirmek, koordine etmek ve denetleme işlemleri bu faaliyetler arasındadır.

Ana ve ara arterlerde, Devlet yolları üzerinde trafik emniyetini ve güvenliğini sağlamak amacıyla yatay-düşey trafik işaretlemelerinin yapılmasıdır.

Önemli kavşak ve ana arterlerdeki trafik sıkışması, trafik kazaları ve benzeri durumları izlemek trafiğin daha güvenli ve hızlı şekilde sağlanması için, trafikle ilgili birimlerin bu bilgileri aktarmak ve koordinasyonun sağlanması Trafik ve Sinyalizasyon yenileme, düzenleme faaliyetleri arasında yer almaktadır.

#### **b) Faaliyet Sonuçları**

Ulaşım Planlamasında ana amaç taşıtların değil, kişilerin ulaşımını sağlamaktır. Özel otomobiller kişilere kısa zamanda sağladığı kişisel olumluluklara rağmen, her geçen gün topluma maliyetleri artmaktadır. Daha fazla enerji tüketimine, yatırım ve işletme giderlerine, daha çok çevre kirliliğine neden olmaktadır.

2. etabın yapılmasıyla, Hafif Raylı Sistemin kullanımının yaygınlaşması sağlanacak ve kişiler bireysel olarak gerçekleştirecekleri seyahatler yerine toplu taşıma tercih edecekler, böylece; trafiğe çıkacak araç sayılarının azalmasıyla birlikte bu araçların sebep olacakları kirletici emisyonları, gürültü kirliliği ve dolayısıyla kişiler üzerindeki fiziksel, biyolojik ve performans etkileri gibi olumsuz etkileri azalacak ve daha sağlıklı, verimli bir ortam oluşacaktır. Tüm bunların yanında kazaların azalması, karayollarındaki onarım ve bakım maliyetlerinin azalması gibi etkileriyle de ekonomik olarak fayda sağlanacaktır.

Hafif Raylı Sistemin kullanımının yaygınlaşmasıyla beraber karayolu toplu taşımanın sebep olduğu hava kirliliği, gürültü kirliliği, yeraltı ve yerüstü sularının kirliliği, arazi kullanımı gibi etkilerin azalması söz konusu olacaktır.

Hafif Raylı Sistem artan nüfus ve buna bağlı olarak yolculuk sayılarını karşılayabilmesi açısından uzun vadede ulaşım sorununa çözüm olması bakımından planlanmıştır. Sistemin hemzemin olarak planlanması nedeniyle trafik sinyalizasyonu raylı sistem öncelikli olacak şekilde düzenlenmiştir. Alınacak tedbirlerle de Kayseri toplu taşıma ve yaya trafiğinin ağırlıklı olduğu bir kent olmaya aday olacaktır.

Kayseri Ulaşım Ana Planı'nın çalışma alanı sınırları, Kayseri Büyükşehir Belediye sınırları ile çakışmaktadır. 2000 yılı Kentsel Raylı Taşıma Sistemi için yapılan çalışmada; çevre belediye ve köylerin Kayseri kenti ile günlük iş, eğitim, konut gibi ulaşım ilişkilerinin varlığı esas alınmış olup, çalışmaya baz olan nüfus ve işgücü açısından, daha sonra belediye olmuş ya da düşük nüfuslu bir kaç yerleşme dışında benzer bir alanı kapsamaktadır. İki çalışma arasında gerekli ilişkiler kurularak, özellikle son beş yıl içinde ulaşım açısından kentte ve yakın çevresinde oluşan gelişmelerin karşılaştırma imkânı da sağlanacaktır.

Çalışma kapsamında Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı Kocasinan, Melikgazi, Hacılar, İncesu ve Talas ilçe belediyeleri ile Başakpınar, Büyükbürüngüz, Ebiç, Erciyes, Erkilet, Gesi, Güneşli, Gürpınar, Hisarcık, Kepez, Kıranardı, Kızılören, Kuruköprü, Kuşcu, Mahzemin, Mimarşinan, Süksün, Turan ve Zincidere ilk kademe belediyeleri ile köy statüsündeki 42 yerleşme alınmıştır.

Kayseri, tarihsel olarak Orta Anadolu Bölgesi'ndeki yol sisteminin üzerinde bulunmasına bağlı olarak gelişmiştir. Kentsel karayolu altyapısı da, kentin tarihsel gelişimi içinde, bu ana aksın ve topografyanın oluşturduğu genel şemaya uygun olarak doğu-batı yönünde yapılaşmıştır. Bir yandan Ankara-Sivas bağlantısını oluşturan Osman Kavuncu Bulvarı ile Sivas Bulvarı, diğer yandan da güneydeki yerleşmelere bağlanan yollar kentin tarihi merkezinde, şimdiki surların civarında birleşerek kentin gelişimini belirleyen ana doğrultular olarak ortaya çıkmıştır. Otomobil teknolojisi ile birlikte kent daha sonraki yıllarda tarihi merkezin dışında gelişmiş, ana yol çıkışları bu gelişmeyi etkileyen önemli bir faktör olmuştur. Tarihi doku fazla değişmeden organik yapısı içinde son yıllara kadar gelmiş, ancak bu doku içindeki yol ağının geliştirilme imkanı bulunamadığından, planlama kararları ile yıkılıp yeniden yapılanma süreci başlatılmıştır. Planda dokunun içinden geçirilerek planlı kentsel alanlar elde edilme yoluna gidilmiştir. Diğer yandan kent genelinde ana toplayıcı ve dağıtıcı yollar ile yeni gelişen alanlarda öngörülen geniş caddeler açılmış ve kent, ulaşım altyapısı açısından gelişkin bir konuma gelmiştir.

Karayolları ve kent geçişi dışında, Kayseri Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapımı, bakımı ve onarımı üstlenilmiş bulunan kentsel karayolu şebekesinin envanter çalışmaları danışman tarafından yapılan saha çalışmaları ve uydu fotoğrafları yardımıyla yapılmaktadır. Kentin gelişim süreci içinde ortaya çıkan ve nitelik olarak birbirinden farklı karayolu bağlantılarını üç tür içinde sınıflamak mümkündür: Bunlardan birincisi; 1965-1970 yılları arasında yapımı tamamlanan ve yapıldığı dönemde Kayseri kentini kuzeyden kuşaklayarak geçen Kocasinan Bulvarı'dır. Karayolları Genel Müdürlüğü yetki alanına giren Devlet yollarının devamı niteliğinde olan ve ülkesel ölçekte karayolu taşımacılığı işlevini yüklenen bu ana arter, kentin kuzeye gelişimi sonucu yerleşme içinde kalmıştır. Bugün bölgelerarası yolcu ve yük taşımacılığının da yer aldığı Kocasinan Bulvarı, aynı zamanda kent içi ulaşım amaçlı yolculuklar tarafından da yoğun olarak kullanılmaktadır. Kapasite ve fiziksel özellikler açısından (2x3 şeritli, orta refüjlü, asfalt beton kaplama) birinci kademe yol niteliğindedir. Ancak iki farklı nitelik, kompozisyon ve hızdaki (transit ve kentiçi) trafiği taşımalarının getirdiği sorunları taşımaktadır. Terminal Kavşağı ile Çevre Yolu (Mimsin) Kavşağı arasında —bu iki kavşak da dahil—üzerinde 19 adet sinyalizasyon kavşak bulunmaktadır. Buna karşılık görece olarak hızlı bir bağlantıdır.

Kayseri kenti ulaşım ağı içinde diğer birinci kademe yol Sivas Caddesi'dir. 1960'lı yıllara kadar karayolu işlevini sürdüren Sivas Caddesi, Kocasinan Bulvarı'nın yapımından sonra kent içi ulaşımın en önemli aksı olmuştur. Kocasinan Bulvarı'ndan mevcut terminalin batısında güneye ayrılan yol, kent merkezine ulaştıktan sonra, yine Kocasinan Bulvarı'na paralel olarak devam etmekte, doğuda Kahramanmaraş yol ayrımında tekrar bağlanmaktadır. Bu cadde de orta refüjle ayrılmış, 2x3 şeritli asfalt kaplamalı bir bağlantı olup, tüm kentsel yol özelliklerin göstermektedir. Terminal Kavşağı'ndan başlayarak, merkezi alanın doğu ucuna kadar lineer olarak yayılan ticari aktiviteler boyunca yol kenarı park ve zaman zaman da ikinci sıra park gözlenmektedir.

Kayseri kentinin makroformu, önce karayolu işlevini sürdüren Sivas Bulvarı'nın, 1970'li yıllardan sonra da Kocasinan Bulvarı'nın etkisi ile lineer olarak gelişmiştir. Arazinin düz ve düze yakın olması ve dönemin imar planlarının katkısı ile Fatih, Fevzi Çakmak, Mimar Sinan mahalleri ile Kocasinan Bulvarı'nın kuzeyinde ilk planlı yerleşmelerin yapıldığı Yeni Mahalle, Sümer, Mevlana ve İstasyon mahallerinde ulaşım ağı 'ızgara' formundadır.

1980'li yıllardan sonra gelişme eğilimleri kentin güneyine yönelmiştir. Kent merkezinin güneyinde yer alan eski dokunun kentsel dönüşümü olanaklı kılması sonucu bu alanlarda, revizyon imar planlarının da etkisi ile yol ağında radyan gelişim görülmektedir.

Kayseri kent merkezinin çevre belediyelerle olan ana ulaşım bağlantıları kapasite ve nitelik olarak genellikle yüksek düzeyde olup, tamamı ikinci kademedir. Bu ana ulaşım aksları boyunca gerçekleşen yapılaşma kent makro formunun kent çevresinde ışınsal olarak gelişmesine neden olmuştur. Bunların dışında kentin doğusunda yer alan Organize Sanayi Bölgesi ile toplu konut bölgelerini (Belsin-Beyazşehir) kent merkezine bağlayan ve Kocasinan Bulvarı'na paralel olarak geçen AhmetGazi Ayhan Bulvarı, kuzeyde Erkilet Havaalanı-kent merkezi bağlantısı (Mustafa Kemal Paşa Bulvarı) ile kent merkezi ve çevresinde yer alan kentsel dönüşüm alanlarını çevreleyen Sokullu Caddesi ve Kartal Bulvarı da ikinci kademe yol niteliğindedir.

Kent merkezinde çevre yerleşim alanlarından gelen ana ulaşım akslarının bağlandığı içiçe iki ring yol bulunmaktadır. Bunlardan içte olan geleneksel kent merkezini çevreleyen Park, İnönü ve Talas Caddeleri'dir. Osman Kavuncu, Park, Sivas, Mustafa Kemal Paşa, Kartal ve Sokullu caddeleri kent merkezini çevreleyen dış ring yolunu oluşturmaktadır. Yapım çalışmaları devam eden yollar ile birlikte çevre yerleşim alanlarından gelen ana ulaşım akslarının bağlandığı bu ring yollar kent merkezi trafik akışını kolaylaştırıcı niteliktedir.

Kayseri kentiçi ulaşım ağı ve çevre yerleşmelerle olan bağlantıları nitelik ve kaliteleri itibari ile benzer kentlerden daha gelişmiş durumdadır. Mevcut yol ağının tamamı asfalttır. Merkez civarında dönüşüm alanları ile imara açılmış yerleşim alanlarında sadece yeni açılmakta olan yollar stabilize veya topraktır.

Üçüncü kademeye giren yollar ise, konut gibi kullanım alanları içinde kalan ve söz konusu arazi kullanımlarının erişilebilirliğini sağlayan nitelikteki tali yollardır. Bu yollar da büyük çoğunluğu itibariyle asfalt kaplama olup, genişlik ve geometrileri açısından bir homojenlik göstermemektedir. Tarihi doku içinde kalanların standartlarını geliştirme imkanı sınırlıyken yeni gelişme alanlarında standartlara uygun genişlik ve geometrik tasarıma uygun yollar bu grupta bir araya gelmektedir.

Tüm ülke kentlerinin aksine, Kayseri'de ulaşım alt yapısının belirgin bir yetersizliğinden bahsetmek mümkün değildir. Yol ağının bazı kesimlerinde gerekli bakım ve onarım çalışmaları yetersiz kaldığından kaplama sorunları gözlenmekle birlikte Büyükşehir tarafından gerekli çalışmalar yapılarak fiziki standartları iyileştirilmektedir. Ancak özel araç trafiğinin artması ve trafik yasa ve kurallarına uyumun sağlanamaması nedenleriyle, kentin belirli yol ve kavşaklarında, özellikle de kent merkezini doğu-batı yönünde kateden Sivas Bulvarı üzerinde zaman zaman trafik sıkışıklığı sorunları yaşanmaktadır. Merkezi alanlardaki kentsel merkez faaliyetleri nedeniyle oluşan özel oto trafiğinin yanı sıra ticaret kullanımlarına servis yapan araçların da bir yönde üç şerit olan bu yolun genellikle iki şeridini park ederek veya dur-kalk yaparak işgal ettiği gözlenmektedir.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi tarafından, kentte sorunlu olarak görülen bazı kavşakların katlı-kavşak çözümleri ile aşılması planlanmış, bunların bir kısmı uygulanmıştır. Raylı sistem güzergahının da paylaştığı Sivas Caddesi üzerinde yer alan araç ve yaya alt geçitleri ile araç trafiğinin rahatlatılması amaçlanmıştır. Büyükşehir Belediyesi tarafından ihalesi gerçekleştirilen beş adet araç alt geçiti ve üç adet yaya alt geçiti; Nato ve Fuzuli kavşakları araç ve raylı sistem alt geçitleri ile Melikgazi Belediyesi önü, Buzkan ve Gültepe araç alt geçitleridir. Ayrıca Cumhuriyet Meydanı Kentsel Tasarım Projesi çerçevesinde kavşağın yeniden düzenlenmesi gerçekleştirilmiştir.

Diğer yandan 1997 yılında Karayolları tarafından projelendirilen ve kenti by-pass geçen yeni bir Kuzey Çevre Yolu projesi, tamamlanma aşamasına gelmiş bulunmaktadır. Kuzey Çevre Yolu, Ankara-Kayseri karayolunun Küplü mevkiinden başlayarak Kayseri-Sivas Karayolu'na kadar yaklaşık 25 km.lik bir güzergahı izlemektedir. Bu güzergah üzerindeki kavşaklar ile batıda, Erkilet Yolu kesişmesinde ve doğuda Malatya-Sivas karayolları kavşağında kente bağlantı yapılmaktadır. Bağlantı güzergahları batıda, Ambar mevkii, Ağaçişleri, Küçük Sanayi Sitesi yakınlarında mevcut Ankara yolundan (Osman Kavuncu

Bulvarı'ndan) ayrılarak kuzeydoğuya yönelmekte ve yaklaşık 5 km.lik bir bağlantı yolu ile Kuzey Çevre Yolu'na bağlantı sağlanmaktadır. Çevre Yolu doğuya doğru devam ederek, Erkilet Beldesi sınırları içine girmekte ve Erkilet Yolu ile bir kavşak yapmaktadır. Kuzey Çevre Yolu güzergahı daha doğuda Engir Gölü'nün güneyinde mevcut Sivas-Malatya yoluna bağlanmaktadır. Çevre yolunun Erkilet Havaalanı yakınlarından ayrılan ve güneydoğuya yönelen bir kolu ise Tomarza-Kahramanmaraş karayoluna bağlanmakta, aynı zamanda doğuda çevre yolu kent merkezi bağlantısını oluşturmaktadır.

Ayrıca Nevşehir-Garipçe-Kayseri üzerinden Kapadokya bazlı transit trafiği Erciyes bölgesine, ve Adana orijinli trafiği Malatya ve Sivas istikametine yönlendirecek şekilde bir Güney Çevre Yolu önerisi de Karayolları 6. Bölge Müdürlüğü tarafından geliştirilmiş olup, istikşafı etütleri hazırlanmıştır.

Kayseri kentinin önemli bir kavşak noktası olması, Osman Kavuncu Bulvarı'nın batısı, Kocasinan Bulvarı gibi ana arterler üzerinde kentsel trafik ile transit trafiğinin çakışması anlamına gelmektedir. Farklı nitelikteki ve hızdaki trafiğin bu birlikteliği, kentten transit geçen trafiğin sinyalize kavşaklarda duraksamaya uğraması, buna karşılık ağır araç ve otobüs ağırlıklı transit trafiğin de kentsel trafiğe olumsuz katkıları ile sonuçlanmaktadır. Bu sorunun çözümü için bir alternatif Kuzey Çevre Yolu'nun yapımı ile sağlanmıştır. Ancak hemen belirtmek gerekir ki, bu olumsuzluklara rağmen, kentin bütününde olduğu gibi, bu arterlerde de görece olarak yüksek bir ortalama hız sağlanmaktadır.

Kayseri kenti yerleşiminin büyük bölümü ızgara formunda olup, ana yollar üzerinde çok sayıda kavşak oluşmasına neden olmuştur. Kavşak inşaatları öncesinde kentte 62 kavşakta trafik ışıkları bulunmaktaydı. Bu trafik ışıklarından 19'u Kocasinan Bulvarı üzerinde yer almaktadır. Bu ana ulaşım aksında trafiğin akıcılığını sağlamak amacı ile yeşil dalga uygulaması yapılmaktadır.

Kent merkezinde Terminal, Meydan, Büyükşehir, Hava İkmal, Düvenönü kavşakları rotary kavşak olup, diğerleri fazlı olarak çalışmaktadır. Bu kavşaklardan belirli bir araç Yoğunluğu gösterenlerde, yol kenarı parkların ve sol dönüşlerin sorunun temelini oluşturduğu anlaşılmaktadır.

Diğer yandan, Kayseri İl Emniyet Müdürlüğü'nden kaza istatistikleri de alınmıştır. Merkez ilçede kayıtlara geçen trafik kazaları sayısında yıllara göre tedrici bir artış görülmektedir. Kaza tespiti yapılan bütün noktalarda ortak olan nokta, yol ve çevre şartlarının emniyetli bir trafik akışına uygun olması, diğer bir deyişle yol ve çevre şartlarının emniyetli trafik akışına uygun olması, kazaların önemli ölçüde sürücü hatalarından kaynaklandığına işaret eder niteliktedir. Kent içinde kazaların sıklıkla olduğu kara noktaların tespitinde, kazaların Kocasinan Bulvarı ve Sivas Caddesi üzerinde yoğunlaştığı gözlenmektedir.

Raylı Sistem güzergahı mevcut taşıt yolunu takip edecek şekilde projelendirilmiştir. Cadde ve Sokaklarda raylı sistem hattı yanında taşıt trafiğinin sürekliliği de sağlanmaktadır. Raylı sistem ile taşıt trafiği güzergahını birbirinden ayıran şerit ayırıcı kauçuk bariyerler ve raylı sistem alanı içerisine yerleştirilen butonlar ile bu alan araç trafiğinden ayrılmış bulunmaktadır. Raylı sistem güzergahı acil durumlarda aynı zamanda taşıt trafiğine de hizmet verebilecektir. Sürücülerin bu alandaki konforlu sürüş yeteneğini kaybetmesinden dolayı aciliyetin sona ermesinden sonra alanı terk etmeleri sağlanmaktadır.

	<b>Dakika</b>	<b>Km</b>
Batı-Doğu	41,76	17,4
Doğu-Batı	41,76	17,4
Kent Merkezi-Doğu	15,19	6,33
Doğu-Kent Merkezi	14,93	6,22

Depo sahası olarak Organize Sanayi Bölgesi yerleşkesine bitişik boş bir alan seçilmiştir. Bu alan üzerinde herhangi bir yapılaşma mevcut değildir. Depo sahasındaki ağaçların nakledilebilecek olanları başka bir alana nakledilecektir. Depo sahasında sıyırma kazısı yapılmıştır. Çıkan malzeme belediye yetkililerinin gösterdiği alana götürülerek depolanmıştır. Malzeme ocaklarından sağlanan dolgu malzemesi

ile depo sahasının dolgu işleri yapılmıştır. Depo sahası için kendi içinde drenaj sistemi yapılmıştır. Drenaj sistemi ile toplanan yağmursuları çevreye zarar vermeyecek şekilde deşarj edilmektedir.

Projenin ölçülebilen yararları arasında; Gerek kavşaklarda gerekse cadde üzerinde meydana gelen kazaların incelenmesinde ölümlü kazaların önemli boyutlara eriştiği görülmektedir. Bunun ana nedenleri arasında taşıt-yaya trafiğinin içiçe işler durumda oluşu, özellikle ana arterler ve çevre yolunda taşıt trafiğinin yüksek hızlı oluşu sayılabilir. Gelecekte oluşması düşünülen ulaşım sistemi içerisinde merkezde tek yönlü bir sistem ile taşıt trafiğinden alt/üst geçitlerle ayrılan yaya trafiğinin kaza sayısında genelde bir azalma sağlanması beklenmektedir.

Projeli alternatif ile projesiz alternatifin kıyaslandığında, projenin uygulanması özellikle kent içi yolculuklarda karayolu araçları ile yapılan kilometrenin azaldığı, raylı sistemle yapılan kilometrenin arttığı ortaya çıkmakta, raylı sistemde yolculukların artışı ile projenin uygulanmasından dolayı kazaların azalması söz konusu olmaktadır.

Hasarlı kazaların azalması, kazalarda oluşan bedelin yanısıra bunun tamiri için gerekli iş günü kaybını, sigorta ve diğer bürokratik işlemlerin gerektirdiği iş zamanları kaybının tasarruf edilmesi demektir. Yaralanmalı kazaların azalması ile yukarıdakilere ek olarak yaralanmalardan ortaya çıkan tedavi ve iş günü kayıpları kazanılmış olmaktadır. Ölümlü kazaların azalması ile yukarıdakilere ek olarak ölen kişilerin kaybedilen üretimlerinin geri kazanılması tasarruflar arasında değerlendirilmektedir.

Projenin uygulanması sonucunda yolculuk süreleri azalmakta ve zaman kazançları ortaya çıkmaktadır. Bu süre kazançlarının bir kısmı iş yolculukları sırasında oluşurken, geri kalanlar iş dışı yolculuklarda ortaya çıkmaktadır. 2. Etabin yapımıyla doğu-batı istikametinde seyahat edenler aktarma yapmadan direkt olarak seyahat etme imkanına kavuşacaklardır. Bu durumda aktarma kayıpları ortadan kalkacaktır. Kazanılan bu sürenin insanların yararına olacağı muhakkaktır. Bu süreler çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler için kullanılabilir. Aile bireyleri birbirleri için daha fazla zaman ayırabilir. Sportif faaliyetlerde artma olabilir.

Projenin uygulanması ile hem bireysel ulaşım (otomobil), hem de lastik tekerlekli toplu ulaşım türlerinin (otobüslerinin) kullanımı azalmaktadır. Raylı sistemdeki yolculuk talebinin ve yolcu kilometrelerinin artışı, karayolu türlerinde daha az akaryakıtın tüketilmesine yol açmaktadır. Projeli alternatifte yolculukların tramvayla karşılanması için tüketilen elektrik enerjisi maliyetleri işletme gider kalemleri arasında yer almakta, proje nedeniyle ülke yararına tasarruf edilen akaryakıt ise nakit akışlarına yansımamaktadır. Bu önemli yararın parasal boyutlarının belirlenmesi için projenin uygulanması ile karayolu türlerinde azalan yolcu ve araç kilometreler hesaplanıp, buradan tasarruf edilen akaryakıt miktarları bulunabilir. Henüz kesin olarak hesap edilmese de bunun önemli bir miktarda tasarruf olacağı diğer projelerden bilinmektedir.

Proje nedeniyle karayolundaki yolculukların ve yolcu kilometrelerinin azalması, nakit akışlarına yansımayan bir başka yararı, karayolu altyapısının bakım ve onarım harcamalarında tasarrufları ortaya çıkarmaktadır.

Ölçülemeyen yararları arasında ise; Proje ile ortaya çıkan, ancak parasal değerlere dönüştürülemeyen çeşitli yararlar bulunmaktadır. Çoğu niceliksel olarak tanımlanamayan bu yararların, değerlendirmelerde sadece niteliksel olarak dikkate alınması gerekmektedir.

Proje nedeniyle azalan karayolu taşıt kilometreler sebebiyle ulaşımdan kaynaklanan hava kirliliğine yol açan unsurlarda önemli azalmalar beklenmektedir. Karayolu taşıt kilometrelerindeki düşüşler sonucunda kirleticilerde oluşacak azalmalar, yıllık ortalama ve proje ömrü boyunca önemli bir miktarda ulaşacaktır.

Azalan karayolu trafiği nedeniyle kent genelinde ulaşımdan kaynaklanan gürültü düzeylerinde düşüşler gerçekleşecektir. Artan tramvay seferleri bu koridorda gürültü düzeylerinde sınırlı artışlara sebep olmasına karşılık, bu artış kent genelindeki azalmalarla kıyaslandığında ihmal edilebilir düzeyde olacaktır.

Ulaşım altyapısının daha verimli kullanılması, kentsel alanların karayolu, kavşak ve otoparklara dönüştürülmesi, imar planı ilke ve stratejilerine uygun gelişmelerin desteklenmesi konusunda projenin önemli katkıları ortaya çıkacaktır.

Projelendirme sırasında raylı sistem koridorundaki tarihi yapı ve dokulara etkiler konusunda gerekli önlemler alınmıştır. Karayolu sistemindeki talep azalması nedeniyle, projenin olmaması halinde gerekli olan muhtemel karayolu yatırımlarının yol açabileceği olası olumsuz etkilerde ortadan kaldırılmış bulunmaktadır.

Raylı sistemin işletme dönemi gider ve gelirleri arasında İşletme Giderleri olarak; Enerji, Personel, Bilet Alımı, Bakım ve Onarım yer almakta olup İşletme Gelirleri olarak ise; Bilet Gelirleri ve Reklam Gelirleri yer almaktadır.

İstasyon İşletmesi İle İlgili olarak; Peronların karayolu tarafı yolcu emniyeti düşünülerek uygun bir tasarım ile kapatılmıştır. Peron girişlerine ücret toplama sistemi için turnikeler yerleştirilmiştir. Raylı sistem hattının çok sık karşıdan karşıya yaya geçişleriyle kesilmesini önlemek için uygun yerlere sinyalizasyon sistemiyle bağlantılı çalışacak yaya geçitleri bırakılmıştır. Yolculuk taleplerine bağlı olarak trenler 2 li veya tekli olarak çalıştırılacak, aynı zamanda sefer aralıkları da yolculuk taleplerine bağlı değişken olacaktır. Kötü hava şartlarına karşılık peronların uygun kısımlarının üstleri kapatılmıştır.

Üst yapı tasarımı ise; Hemzemin geçitler dışındaki güzergahta hattın yeşillendirilmesi yapılmış olup bazı kesimlerde hattın kenarına korkuluk yerleştirilmiştir. Yaya geçişlerinin rastgele ve tehlikeli boyutlara ulaştığı yerlerde ilave korkuluk yapımları da devam etmektedir.

Ulaşım Planlamasında ana amaç taşıtların değil, kişilerin ulaşımını sağlamaktır. Özel otomobiller kişilere kısa zamanda sağladığı kişisel olumluluklara rağmen, her geçen gün topluma maliyetleri artmaktadır. Daha fazla enerji tüketimine, yatırım ve işletme giderlerine, daha çok çevre kirliliğine neden olmaktadır.

Hafif Raylı Sistemin kullanımının yaygınlaşmasıyla kişiler bireysel olarak gerçekleştirecekleri seyahatler yerine toplu taşıma tercih edecekler böylece; trafiğe çıkacak araç sayılarının azalmasıyla birlikte bu araçların sebep olacakları kirlilik emisyolları, gürültü kirliliği ve dolayısıyla kişiler üzerindeki fiziksel, biyolojik ve performans etkileri gibi olumsuz etkileri azalacak ve daha sağlıklı, verimli bir ortam oluşacaktır. Tüm bunların yanında kazaların azalması, karayollarındaki onarım ve bakım maliyetlerinin azalması gibi etkileriyle de ekonomik olarak fayda sağlanacaktır.

Sistemin çalışmaya başlamasıyla önemli ölçüde bir yolcu kitlesi Raylı Sistem araçlarını kullanmaya başlamış bulunmaktadır. Raylı sistemle birlikte otomobillerin aynı güzergahları kullandığı karma trafik alanlarında sürücü bilinçlenmesinin tam anlamıyla oluşmaması, yayaların dikkatsizlikleri nedeniyle bazı kazalar ucuz atlatılabilirken sonucu ağır olan kazalarda olabilmektedir. Ancak alınacak olan önlemlerle tüm olumsuz etkiler mümkün olan en alt düzeye indirilecektir. Hafif Raylı Sistemin işletmeye girmesiyle beraber karayolu toplu taşımanın sebep olduğu hava kirliliği, gürültü kirliliği, yer altı ve yerüstü sularının kirliliği, arazi kullanımı gibi etkilerin azalması söz konusu olacaktır.

İşletme aşamasında meydana gelebilecek olan problem demiryolundan kaynaklanacak gürültü kirliliğidir. Fakat hattın bazı bölümlerinde rayların altına elastomer malzeme yerleştirilmiş olduğundan ses ve vibrasyon etkileri en alt düzeyde tutulabilecektir.

Hafif Raylı Sistem artan nüfus ve buna bağlı olarak yolculuk sayılarını karşılayabilmesi açısından uzun vadede ulaşım sorununa çözüm olması bakımından planlanmıştır. Sistemin hemzemin olarak planlanması nedeniyle trafik sinyalizasyonu raylı sistem öncelikli olacak şekilde yeniden düzenlenmiştir. Alınacak tedbirlerle de Kayseri toplu taşıma ve yaya trafiğinin ağırlıklı olduğu bir kent olmaya aday olacaktır.

#### 4- Trafik ve sinyalizasyon düzenleme, yenileme ve yönetim faaliyeti

Ana arterler üzerindeki kavşaklarda tesis edilen sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sürekli kılabilecek şekilde çalışmasını temin etmek, arıza durumlarında en kısa sürede arızayı gidermek. Trafik bir bütün olarak planlama, organize etmek, yönlendirmek, koordine etmek ve denetleme işlemleri yapılarak trafik güvenliği sağlanmış olacaktır.

Ayrıca, Ana ve ara arter, Devlet yolları üzerinde trafik emniyetini ve güvenliğini sağlamak amacıyla yatay-düşey trafik işaretlemeler yapılarak önemli kavşak ve ana arterlerdeki trafik sıkışması, trafik kazaları ve benzeri durumları izlemek trafiğin daha güvenli ve hızlı şekilde sağlanması için, trafikle ilgili birimlerin bu bilgileri aktarmak ve koordinasyonun sağlanması Trafik ve Sinyalizasyon yenileme, düzenleme faaliyetleri sonuçları arasında yer almaktadır.

2003-2007 yılları arasında yapılan Trafik ve Sinyalizasyon yenileme, düzenleme çalışmaları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 8: Trafik ve Sinyalizasyon-UKOME						
	2005	2006	2007	2008	2009*	2010
Keskin viraj levhası	42	27	190	84	80	54
Tehlikeli viraj						22
Dikkat levhası	78	53	110	80	70	20
Dur levhası	46	36	261	143	290	115
Okul geçidi levhası	75	68	96	84	86	25
Okul geçidi yaklaşım						25
Yavaş levhası	88	90	128	34	73	23
Kaygan yol levhası	22	-	12	2	20	
Azami hız levhası	16	18	46	20	60	13
Yaya geçidi levhası	30	26	18	20	74	1
Yaya geçidi yaklaşım						4
KontROLSÜZ kavşak	18	-	20	3		
Kontrollü demiryolu geçidi						4
Demiryolu geç. Yaklaşım						10
Mecburi yön levhası	64	58	89	209	62	64
Refüj başı ek levhası						74
Taşıt giremez levhası	30	16	21	29	24	10
Yol ver levhası	24	12	20	31	30	23
İleri sola levhası	60	52	183	135	45	68
Daralan yol levhası	-	-	4	5	16	127
Sağa dönülmez levhası	10	9	6	24		6
Dönüş adası ek levhası						
Işık yaklaşım levhası	12	16	21	1	4	
Sola dönülmez levhası	22	14	18	5	24	8
U dönüşü yapılmaz						3
Park etmek yasak						52
İleri sağa levhası	28	26	27	67	51	19
Anayol tali yol levhası	18	32	28	34	33	34
İki yönlü trafik						1
Döner kavşak levhası	-	-	12	14		1
Gizli buzlanma						
Tekyön levhası	14	8	6	1	17	
Ücretsiz oto park	20	22	30			2
Taksi durağı levhası						26
Köprü yaklaşım levhası						15
Kamyon giremez						4

Solama yasağı						57
Solama yasağı sonu						51
Kar direği						361
Sinyalize kavşak yapımı					11	
Yeraltı kablosu çekimi					7470	
Fiberoptik kablo çekimi					3100	
Sinyal direği yapımı					304	
Altyapı borusu döşeme					4782	
Sinyal trafo montajı					17	
UKOME toplantı sayısı						6
Yerinde inceleme sayısı						236
UKOME'ye yapılan başvuru sayısı						246
* 2010 yılının 6 ayınının verileridir.						

## 5- UKOME kararları

Bu işlem Ukome (Ulaşım Koordinasyon Merkezi) Müdürlüğü marifetiyle yürütülmektedir. Kurul gündemi 3 adet personel tarafından hazırlanmaktadır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye kanununun 9. maddesi “Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile Büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır. Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, Büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır. Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.” hükmüne istinaden her ayın ikinci Çarşambası mutad olarak toplanır.

Toplantının gündemi en az bir hafta önce Kurul üyelerine yazılı olarak bildirilir. Kurulda alınan kararlar yazılarak üyelerin imzasına açılır. İmzalanan kurul kararları talep eden kurum kuruluş veya ilgili şahıslara iletilir. Belediye mücavir alan içerisinde açılacak bulvar cadde sokak alt geçit üst geçit yollara yasağı gerektirecek levhalar ve kavşaklara yapılacak sinyalizasyonlara müspet veya menfi yönde kararlar alır. Şehrimizde toplu taşıma yapan bütün servislerin ve toplu taşıma araçlarının güzergâhları ve ücret tarifeleri belirlenir.

Belediye mücavir alan dışında bulunan ilçe, belde ve köylerden ayrıca komşu vilayetlerin ilçe, belde ve köylerinden de şehrimize toplu taşıma yapan araçlara şehrimizde duraklama için Yer İzin Belgesi verilir.

Kavşak açılma ve kapatılma, cadde ve sokakların tek yön olma ve trafiğe kapatılması, taksi durak yerleri ve minibüs güzergâhları vb. gibi konularda karar alır. 2005 yılından itibaren UKOME toplantılarının daha verimli olması için gündem maddelerinin özellik durumuna göre kamera ile tespitleri yapılarak, kurul üyelerine görüntülü bir fişing verilerek değerlendirilmeler daha objektif olmaktadır.



İlimizdeki Yol güzergâhında bulunan tesislere geçiş yolu izin belgesi düzenler. M-S-T- plakalara Ticari Taşıt Tahsis Belgesi düzenler. T- plakalı taşıtların arşivlenmesini yapar.Ukome ile ilgili konuları ayda bir yapılan kurul gündemine taşır ve kurulun sekreteryasını yürütür.

## **C- Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı**

### **a) Faaliyetler**

#### **1- Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti**

Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti; Belediyemiz mücavir alanlarında ikamet eden hayatını idame ettirmekte zorlanan (Çalışamayacak derecede özürlü, dul, yetim, asker ve mahkum aileleri, kimsesiz yaşlı ve) kişi ve aileler Müdürlüğümüze müracaatta bulunarak gerekli evrakları tamamlarlar. Araştırma görevlileri adreste incelemesini yaparak müracaat eden şahsın ve beyanının doğru olup olmadığını tespit ederler. Yardıma muhtaç olduğu tespit edilen kişi ve ailelerin ikamet ettiği mahalle en yakın aşevi ve sosyal yardım büfesine yönlendirilir ve fakir ve muhtaç olan aile yada kişi aşevi ve sosyal yardım büfesine giderek günlük giderek yemek ve ekmek yardımı hizmetinden faydalanır. Yardım alan kişi ve ailelerin 3 aylık Dönemlerde durumları gözden geçirilerek eğer muhtaçlık durumları ortadan kalkmışsa yardımları kesilir, durumlarında değişiklik yok ise yardımlar verilmeye devam edilir. Aşevleri Melikgazi ve Kocasinan ilçelerinde fakir ve muhtaç ailelerin yoğun yaşadığı bölgelerde kurulmuş olup günlük kişi başı 1 öğün 3 çeşit yemek ve ekmek hizmeti vermektedir. Aşevlerinin elektrik, su, bakım onarım, personel ve ekmek giderleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Aşevlerine hayırseverlerin yardım ve katkıları da kabul edilmekte olup, her aşevinin hayırsever sponsoru bulunmaktadır. Hayırseverler aşevinin yemek malzemelerini temin etmektedirler.

Aşevi ve sosyal yardım büfelerinden faydalanan fakir ve muhtaç kişi ve ailelere yılda 1 defa iâşe paketi verilmektedir. Yapılan program dahilinde fakir ve muhtaç aileler otobüslerle mahallelerinde evlerinden alınarak gıda dağıtım deposuna götürülerek herhangi bir olumsuzluğa meydan vermeden fakir rencide edilmeden iâşeleri teslim edilerek aynı şekilde evlerine bırakılmaktadır. Birimize başvuran her müracaatçının durumu değerlendirilmekte, yapılan inceleme ve araştırma neticesinde durumu uygun görülen kişi ve ailelere aynı ve nakdi yardımlar yapılmaktadır.

#### **2- Mezarlık hizmetleri faaliyeti**

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığına bağlı Mezarlıklar Müdürlüğü Kontrolünde 6 adet Mezarlık bulunmaktadır. Şehir Mezarlığı, Anbar Mezarlığı, Argıcık Mezarlığı, Gesi-İldem Mezarlığı, Erkilet-Bülbülpınarı Mezarlığı ve Gayri Müslüm Mezarlıklarında 53 personel ile dört dalda hizmet verilmektedir.

Mezar İhdası ve Tahsisi Hizmetleri: İhtiyaca göre mezar lahitlerini talep edip yapılmasını sağlamak. Yapılan mezarları ve parsellerde kalan uygun yerleri isteyen şahıslara tahsis etmek, tahsis belgelerini hazırlayıp sahiplerine vermek ve bu mezarların kayıtlarını tutmaktır.

Cenaze Hizmetleri: Cenazesi olup defnedilmek üzere raporunu getiren herkesin cenazesini; yıkamak, kefenlemek, taşımak, mezarını açıp hazırlamak, defnedip kapatmak, cenaze ve mezar kayıtlarını deftere işlemek, bilgisayara girmek, cenaze ve mezarlar hakkında bilgi isteyen vatandaşlara bilgisayar ortamında hizmet vermek, günlük meydana gelen cenazelerin isimlerini internette ve elektronik panolarda yayınlamak şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Temizlik, Bakım ve Onarım Hizmetleri: Tüm mezarlıklarda günlük temizliğin ve genel temizliğin periyodik zamanlarda yapılması, kınılan ve yıpranan yerlerin değiştirilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Ağaçlandırma ve Yeşil Alanların Bakımı: Her yıl belirlenen miktarda ağaç dikmek, yeni yeşil alanlar oluşturmak ve bunların bakımını yapmaktır.

#### **3- Sağlık hizmeti faaliyeti**

Müdürlüğümüz 1985 yılında sağlık bakanlığına bağlı olarak kurulmuş olup, 1989 da Büyükşehir Belediyesi olduğunda Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığına bağlanmıştır. 2007 yılındaki son değişiklikle, Sağlık İşleri ve G.S.M. Şube Müdürlüğü olarak görev alanı belirlenmiştir.

Sağlık Hizmetlerinde ilk iş olarak Poliklinik hizmeti verilmektedir. 657'ye tabi kamu personeline ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere müracaatları halinde, muayeneleri yapılarak tedavileri düzenlenmekte veya ilgili uzmanlara sevk edilmektedirler.

Sevk oranları Bütçe uygulama talimatlarının getirdiği uygulamalara göre %85 ile %60 arasında değişmektedir. İkinci olarak işçi sağlığı-iş güvenliği mevzuatına göre 2 işyeri hekimi görevlendirilmiş olup, işçi sağlığı-iş güvenliği kurumlarında görev yaparak gerekli yasal işlemleri yerine getirmekte; otobüs işletmesi, asfalt şantiyesi ve belediye merkez polikliniğinde işçilere poliklinik hizmeti verilmektedir. Üçüncü olarak da Belediyemizle sözleşmeli olan eczanelerden gelen reçeteler, resmi veya özel hastanelerden gelen faturalar, ameliyat malzemeleri, diş, göz, protez v.b. faturalar bütçe uygulama talimatlarına göre incelenerek ödemesi yapılmaktadır

#### **4- Çevre denetleme faaliyeti**

Başkanlığımızca çevre denetleme faaliyetleri adı altında, şehrimizde hava kirliliğini önlemeye yönelik faaliyetler ile Tıbbi Atık üreticisi sağlık kuruluşlarının kontrol ve denetim faaliyetleri yürütülmektedir.

Çevre ve Orman Bakanlığının 22.08.2006 tarihli yazısı ile Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında ısınma amaçlı kullanılacak katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım uygulama yetkisi başkanlığımıza verilmiştir. Başkanlığımız bünyesinde kurulan çevre denetim ekibimizce yürütülen denetim ve kontrol faaliyetleri, Yönetmelik ve İl Mahalli Çevre Kurulunun bu konuda almış olduğu kararlar doğrultusunda yürütülmektedir. Denetim ve kontrol faaliyetlerinde hedeflenen amaç, şehrimize ısınma amaçlı kalitesiz katı yakıt kullanımının ve satışının engellenmesi, ilgili Yönetmeliğin öngördüğü standartlarda kaliteli katı yakıt kullanımının sağlanmasıdır.

Çoğunluğu Sağlık kuruluşlarından kaynaklanan tıbbi atıkların yönetimi,( toplanması, taşınması, bertarafı,) Büyükşehir sınırları içerisinde başkanlığımızca yürütülmektedir. Başkanlığımız yönetmelik kararları doğrultusunda tıbbi atıkların kaynağından alınarak taşınması ve bertarafının sağlanması işini özel bir kuruluşa devretmiş olmakla birlikte denetim ve kontrol faaliyetleri sürdürmektedir. Şehrimiz'de 20 ve üzeri yatak kapasitesine sahip 16 sağlık kuruluşu bulunmakta olup, bu sağlık kuruluşların kendi bünyelerinde yapmakla yükümlü oldukları geçici tıbbi atık depolarına denetim ekiplerimizin kontrolleri neticesinde geçici tıbbi atık deposu uygunluk belgesi verilmiştir. Tıbbi atıkların yönetimine ilişkin Başkanlığımızca yürütülen denetim ve kontrollerde ilgili yönetmelikte belirtilen kriterler baz alınmaktadır.

#### **5- Gıda kontrol faaliyeti**

Kendimizde üretilen ve satılan tüm gıdaların denetimi tarafımızdan yapılmakta ve geçici laboratuvarımız bulunmakta iken 1994 yılında çıkarılan 560 sayılı K.H.K ile belediyelerden bu yetki alınmış daha sonra gıdaların denetimi hakkındaki kanunla tarım bakanlığına devredilmiştir. Şu anda yetki belirsizliği mevcut olup, gıda kontrolü ve laboratuvarı fiilen Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı kuruluşlarının yetkisi altındadır.

#### **6- Veterinerlik hizmeti faaliyeti**

Başkanlığımızca veterinerlik hizmeti ve faaliyetleri adı altında; Beştepeler hayvanat bahçesi ve Molu köpek barınma merkezlerinin işletmeciliği faaliyetleri yürütülmektedir.

Beştepeler hayvanat bahçemiz 3000m<sup>2</sup> açık alan, 500m<sup>2</sup> kapalı alan içerisinde 2002 yılından itibaren kafes hayvanları, ahır hayvanları ve gölet hayvanlarının sergilenmesi yapılmaktadır. 40 çeşit ve 200 adet hayvanın sergilendiği hayvanat bahçemizin tüm bakım ve sağlık hizmetleri tarafımızdan yürütülmektedir. Hemşerilerimizin yoğun ilgisini çeken hayvanat bahçemizde sayı olarak fazla olan türdeki hayvanlarımızdan talep olması halinde isteyen vatandaşlara verilmektedir.

500m<sup>2</sup> kapalı ve 2000m<sup>2</sup> açık alandan oluşan Molu köpek barınma merkezi 2001 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. Barınma merkezinde 350 adet köpeğin bakımı, beslenmesi ve sağlık hizmetleri yürütülmektedir. Dişi köpeklerin kısırlaştırılması işlemleri, aşılama işlemleri ve parazit muayene işlemleri periyodik olarak yürütülmektedir. Mevcudun tamamına yakını sokak köpeklerinden oluşan merkezde çok az sayıda( 10 -15) civarı cins köpek bulunmaktadır. Başkanlığımız barınakta bulunan köpeklerin talep görmesi halinde sahiplendirilmesi işlemlerini gerçekleştirmektedir.

## 7- Ruhsatlandırma faaliyeti

Kentimizdeki tüm Gayrisihhi işletmelerin ruhsatları tarafımızdan verilmekte iken, çeşitli yasal düzenlemelerle 2. ve 3. sınıf işletmeler ilçe veya belde belediyelerine, organize sanayi bölgesindeki işletmeler ise O.S.B. yönetimine devredilmiştir. Şu anda tarafımızdan O.S.B. dışında kalan 1. sınıf G.S.M. ler ile akaryakıt ve LPG satan 2. sınıf ikmal istasyonlarına ilgili mevzuat hükümlerine göre gerekli işlemler tamamlandıktan sonra GSM inceleme kurulu tarafından uygun görüldüğü takdirde işyeri açma izinleri verilmektedir. 2008 Yılı içinde Ruhsatsız faaliyet gösteren yada niteliğini kaybetmiş 3 adet Akaryakıt veya L.P.G. İstasyonu faaliyetten men edilmiştir.Belediyemize müracaat halinde akaryakıt ve L.P.G. İstasyonları ve diğer karayolu kenarlarında bulunan işletmelere Geçiş Yolu İnceleme Kurulu tarafından uygun görüldüğü takdirde Geçiş Yolu İzin Belgesi verilmektedir.

## 8- Katı atık depolama faaliyeti

Katı atıkların kaynağından toplanması ve transfer istasyonlarına kadar taşınması ilçe belediyeleri tarafından, transfer istasyonları ile depo sahası arası atık taşıma ve depo sahası işletmeciliği başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Büyükşehir hizmet sınırları içerisinde iki adet çöp transfer istasyonu bulunmakta olup, 2008 yılı itibari ile hizmet sınırlarımız içerisinde çıkan günlük 1150 ton atığın transfer istasyonu ile depo sahası arası taşınımı, serilmesi ve üzeri iri taneli malzeme ile kapatılması işi gerçekleştirilmektedir. Kayseri ili katı atık yönetim planına çözüm olacak katı atık düzenli depolama tesisi projesi ile ilgili fizibilite çalışmaları Başkanlığımız bünyesinde yürütülmektedir.

## 9- Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti

Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti kapsamında Başkanlığımızca, 5 haziran dünya çevre günü münasebeti ile yapılan etkinliklerde, yıl içerisinde hazırlanan geri dönüşüm kutuları ve ısınma amaçlı kaliteli yakıt kullanımı konusunda dağıtılan bildiriler ile halkın Çevre'ye olan duyarlılığının artırılması, geri dönüşüm ve geri kazanım bilincinin yaygınlaştırılması sağlanmaktadır.

## 10- Özürlüler koordinasyon faaliyeti

Belediyemiz tarafından özürli kişi ve gruplara verilen Sosyal hizmet ve yardımlar kişilerin özürleri ve sosyo ekonomik durumları göz önünde bulundurularak araç gereç,ayni ve nakdi yardımlar yapılmaktadır.Verilen bu Hizmetler Sosyal Hizmetler şube müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.Ancak yeni çıkan 5378 sayılı özürli yasa 40.maddesi ve 5216 sayılı Büyükşehir belediye yasasının ek 1 maddesinde "Özürlüler Koordinasyon merkezi" nin kurulması ve bu konuda özürli verilerek hizmetin nitelik ve sorumluluk alanları belirlenmiştir.Bu vesileyle Sosyal Hizmetler şube Müdürlüğüne bu fonksiyon ve görevlerde yüklenerek "Sosyal Hizmetler ve Özürlüler Koordinasyon Şube Müdürlüğü" Kurulmuştur.Müdürlüğümüz bünyesinde kanun ve yönetmeliklerde verilen sorumluluk ve yetkiler dahilinde Müracaatta bulunan özürli kişi veya gruplara Her türlü Sosyal Hizmet ve yardım (Özürlü araç gereci,Gıda giyecek,nakdi yardım vs...)verilmektedir.Bu yardımların yanında danışmanlık, rehberlik ve bilinçlendirme ve destek hizmetleri verilmektedir.

	2006	2007	2008
Aşevi Sayısı	11	11	10
Sosyal Yardım Büfesi	11	11	11
Ekme Alan Aile Sayısı	1.132	1.244	1049
Ekme Alan Kişi Sayısı	10721	10990	9723
Yemek Alan Aile Sayısı	1223	1181	1190
Top.Dağıtılan Ekme	5.010.749	4.456.188	3.625.423
İaşe Yardımı	8000	7000	10.000
Sünnet Yardımı	9000	30	-----
Giyim Yardımı	----	5	56
Özürlü Aracı Yardımı	---	60	15
Personel Sayısı	21	21	21

## b) Faaliyet Sonuçları

Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti ; Kocasinan İlçesinde 9 aşevi, Melikgazi ilçesinde 1 aşevi olmak üzere toplam 10 aşevinden hayırsever sponsorların desteği ile 5211 kişiye günlük yemek ve ekmecek verilmektedir.

Aşevlerinin personel, elektrik, su ve bakım onarım giderleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Kocasinan ilçesinde 8, Melikgazi ilçesinde 3 toplam 11 Sosyal Yardım büfesinden 4512 kişiye günlük ekmecek verilmektedir.

2005, 2006, 2007, 2008 yıllarında toplam 31.000 ipe dağıtım yapılmıştır. Fakir ve Muhtaç Ailelere kışın torbalı 25kg'lık Ceviz kömür (toplam 623 ton) ve (toplam 110 ton) çam odun dağıtılmıştır.

Milli Eğitim Müdürlüğü'nden 2004-2005 ve 2005-2006 öğretim yılı içerisinde gelen talep üzerine 6.800 adet kaban, 9.500 çift ayakkabı yardımı yapılmıştır. 2007-2008 ve 2009 yıllarında toplam 74 adet akülü ve 22 adet normal sandalye özürli kişilere dağıtım yapılmıştır.

Özürli Koordination Merkezi Birimi Sosyal hizmetler ve Özürli Koordination Şube Müdürlüğümüz Bünyesinde Faaliyetlerine başlamıştır. Müracaat eden Özürli Kanun ve yönetmeliklerde geçen hakları, eğitim, sağlık ve kamu hizmetlerine ulaşmalarına yönelik bilgilendirme, danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmeye başlamıştır.

Şehir Mezarlığında 1953 yılında defin yapılmaya başlanmıştır. 1972 ye kadar defin raporu istenmeden sadece cenaze defterine cenaze isimleri işlenerek defin yapılmıştır. 1972 den sonra defin raporu ve diğer cenaze kayıtları tutulmaya başlanmıştır. Tüm cenaze ve mezarlarla ilgili bilgiler bilgisayara işlenerek vatandaşla bilgisayar ortamında hizmet verilmektedir.

Anbar Mezarlığı 1972, Argıncık Mezarlığı 1978 yılında köy mezarlığı olarak defin yapılmaya başlanmış olup, Argıncık Mezarlığı'nın 1982, Anbar Mezarlığı'nın 1996 yılı itibariyle kayıtları Şehir Mezarlığında tutulmaya başlanmıştır. Bu yıllardan önceki kayıtlar, köy mezarı olduğu için tutulmamış olup, sonraki kayıtlar işlenmiştir.

Gesi – İldem Mezarlığına ilk defa Temmuz 2006 yılında defin yapılmaya başlanmıştır. Kayıtları bu tarihten itibaren düzenli olarak tutulmaktadır.

Erkilet - Bülbülpanarı Mezarlığı 2003 yılında kullanılmaya başlanmış olup kayıtlar tam olarak tutulmamıştır. 2009 yılının Nisan ayında Müdürlüğümüze bağlanarak bu tarihten itibaren mezar ve defin kayıtları düzenli olarak tutulmaya başlanmıştır.

Şehir Mezarlığında acil mezar (cenaze vuku bulunduğu indirimli olarak verilen mezar) bittiği için acil cenazeler Anbar, Argıncık, Gesi-İldem ve Erkilet-Bülbülpanarı Mezarlıklarına defnedilmektedir.

2006 yılında kalan boş mezar 1475, 2007 yılında yeni yapılan mezarlarla beraber kalan boş mezar sayısı 5670, 2008 yılında ihtiyaç üzerine yapılan yeni mezarlar ilave edildikten sonra kalan boş mezar sayısı 4078, 2009 yılında yapılan mezarlarla beraber boş mezar sayısı 1922, 2010 yılı ise 30 Haziran itibari ile yeni yapılan mezarlarında eklenmesi sonucunda boş mezar sayısı 3441 olarak belirlenmiştir.

<b>Tablo 10: Satılan Mezar Sayıları</b>					
	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010*</b>
Eski Mezarlık	768	645	441	649	392
T.Burun Mez.	1.516	1.706	766	302	21
Gesi-İldem Mez.	287	702	630	833	321
Anbar Mezarlığı	171	293	212	182	40
Argıncık Mez.	161	307	544	549	239
Garipler Mez.				163	132
Gayri-Müs. Mez.	-	-	-	2	5
Erk.-B.pınarı Mez.	-	1	1	1	-
<b>TOPLAM</b>	<b>2,903</b>	<b>3.654</b>	<b>2.594</b>	<b>2,681</b>	<b>1,150</b>
* 2010 yılı verisi 30/06/2009 tarihine kadarki bilgileri içermektedir.					

2006 yılında 2,042,075 TL, 2007 yılında 3,875,808 TL, 2008 yılında 3,011,050 TL, 2009 yılında 3,136,370 TL gelir elde edilmiştir. 2010 yılında (30/06/2010 tarihi itibarıyla) 1,468,550 TL mezar satışından gelir sağlanırken diğer hizmetlerden 33,795 TL gelir elde edilmiş olup toplam 1,502,345 TL olarak gerçekleşmiştir.

<b>Tablo 11: Hava Kirliliği Ölçüm Değerleri</b>				
	2006	2007	2008	2009
SO <sub>2</sub>	57,84	14,09	25,77	7,42
Duman	62,48	67,38	79,41	60
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2006 yılı verileri Halk Sağlığı Laboratuvar verilerini,</li> <li>• 2007,2008 ve 2009 yılı verileri Çevre ve Orman Bakanlığı Hava kalitesi İzleme İstasyonları verilerini, içermektedir.</li> </ul>				

Isınmadan kaynaklanan hava kirliliğini ölçmeye yönelik yapılan kontrol ve denetimler ile doğal gaz kullanımının yaygınlaşması sonucunda Kayseri ili hava kalitesinde geçmiş yıllara nazaran belirgin iyileşme gözlenmiştir.

20 ve üzeri yatak kapasitesine sahip Kayseri ilinde 16 adet hastane, tıp merkezi vs. bulunmaktadır. Yapılan kontrol ve denetimler ile geçici tıbbi atık depolarının sürekli yönetmelik hükümlerine uygun kullanımı sağlanmaktadır.

<b>Tablo 12: Köpek Barınağı</b>				
	2006	2007	2008	2009
Bakımı yapılan köpek sayısı	300	400	600	600
Aşılana köpek sayısı	300	400	500	550
Parazit kontrolü yapılan köpek sayısı	300	300	600	600

Beştepeler hayvanat bahçemiz 3000 m<sup>2</sup> açık alan, 500 m<sup>2</sup> kapalı alan içerisinde 2002 yılından itibaren faaliyetini sürdürmektedir. Hayvanat bahçemiz' de 40 çeşit ve 200 adet hayvan sergilenmektedir. Hayvanat bahçemiz de bulunan hayvanların bakım ve sağlık hizmetlerini yürütmek amacı ile 1 adet veteriner tekniker ile birlikte toplam 7 personel çalışmaktadır. Hemşerilerimizin yoğun ilgisini çeken hayvanat bahçemizde sayı olarak fazla olan türdeki hayvanlarımızdan talep olması halinde isteyen vatandaşlara verilmektedir.

500 m<sup>2</sup> kapalı ve 2000 m<sup>2</sup> açık alandan oluşan Molu köpek barınma merkezi 2001 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. Molu köpek barınma merkezinde 350 adet köpeğin bakım, aşılama ve sağlık hizmetleri 1 veteriner tekniker ile birlikte toplam 7 personel ile yürütülmektedir. Başkanlığımız Rehabilitesi tamamlanmış köpeklerin sahiplendirilmesi ve doğal ortama bırakılması ilkesi çerçevesinde faaliyetleri yürütmektedir. Yıllara göre barınma merkezi verileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Katı atıklar ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından her gün sistemli olarak hanelerden toplanmakta ve aktarma istasyonlarına getirilmektedir. Transfer istasyonu ile depo sahası arası (6 km) atık taşıma ve depo sahası işletmeciliği (sahaya getirilen atıkların serilmesi ve üzerinin iri taneli malzeme ile örtülmesi) işi toplam 23 personel, 5 çekici, 7 dorse,1 traktör kepe ve 1 dozer ile başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Taşınan ve depolanan katı atık miktarı verileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

<b>Tablo 13: Katı Atık</b>				
	2006	2007	2008	2009
Günlük katı atık depolama miktarı (ton/gün)	1.000	1.050	1.150	1.150
Atık depolama alanı sayısı	1	1	1	1
Transfer alanı sayısı	1	2	2	2

Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti sonucunda, halk gün geçtikçe daha bilinçli olarak evlerindeki katı atıkları ayrı toplanmasına yardımcı olmaktadır. Bu konuda Melikgazi belediyesi pilot çalışmalara başlamıştır ve sonuçları değerlendirilecektir. Hava kirliliği ile mücadele kapsamında yapılan denetim ve kontrol faaliyetleri ile ısınma amaçlı kaliteli katı yakıt kullanımı sağlanacaktır. Ayrıca denetim ekiplerimizce imza karşılığı dağıtılan bildiri ile hava kirliliğine karşı halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.

### **c) Faaliyetlerdeki Değişmeler**

Hava kirliliği ölçüm değerlerinde, 2009 yılı ve sonrası için Çevre ve Orman bakanlığının hava kalitesi izleme ağına bağlı hava kalitesi ölçüm istasyonu değerleri dikkate alınacaktır. Geçmiş yıllarda Halk Sağlığı Laboratuvar Müdürlüğüne kullanılan hava kalitesi ölçüm istasyonları ölçümlerini durdurmuştur.

Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi yönetmeliği kapsamında Başkanlığımıza yetki devri yapıncaya kadar ilimiz sınırları içerisindeki gürültü ile ilgili şikayetlerin değerlendirilmesi, ölçüm vs. ilgili ilçe belediyeleri ve İl Çevre ve Orman Müdürlüğüne gerçekleştirilecektir

2006 sonunda 20 ve üzeri yatak kapasitesine sahip 8, 2007 yılı içerisinde 7 ve 2009 yılı içerisinde 1 adet olmak üzere toplam 16 sağlık kuruluşuna Başkanlığımız tarafından geçici tıbbi atık depolarına uygunluk belgesi verilmiştir. İlerleyen senelerde uygunluk belgesi verilen geçici tıbbi atık depolarının uygun kullanılması adına denetimler devam edecektir.

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı bünyesinde çalışan personel giderleri SGK numarasının bir tane olması nedeniyle 2009 yılı ve ileriki yıllarda Çevre Hizmetleri Şube Müdürlüğü bütçesinde gösterilmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurların ve bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin hastane ve ilaç giderlerini karşılayarak, terapötik araç ve gereçleri temin etmek, diş tedavileri ve doğum giderleri 2011 yılı itibari ile kurum tarafından ödenmemektedir.

## **D- Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı**

### **a) Faaliyetler**

#### **1- Konservatuvar kurs faaliyeti**

2010 Ocak ayı içerisinde konservatuvarımız tiyatro bölümünün çocuklara yönelik hazırlamış olduğu "Doktor Tilki" adlı oyunu 3-10 Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosu'nda sergilenmiştir.

Konservatuvarımız tiyatro bölümü "Pembe Kadın" adlı tiyatro oyununu 08-09-16 Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosu'nda sergilemiştir.

Yine tiyatro bölümümüz 9-12 yaş grubu çocuklara yönelik "Türk Öykülerinden Seçmeler" programını 13-19 Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosu'nda gerçekleştirmiştir.

Konservatuvarımız tarafından davet edilen Kültür Bakanlığı Ankara Devlet Klasik Türk Müziği Topluluğu 15 Ocak tarihinde Şehir Tiyatrosu'nda bir konser vermiştir.

Konservatuvarımız tiyatro bölümünün çocuklara yönelik hazırlamış olduğu "Meddah Amca" adlı oyunu 17-24-31 Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosu'nda sergilenmiştir

Konservatuvarımız Türk Tasavvuf Müziği bölümü 23 Ocak tarihinde Şehir Tiyatrosu'nda bir konser vermiştir. Bu konsere Mehmet DEMİRCİ konuk sanatçı olarak katılmıştır

Konservatuvarımız Türk Halk Müziği bölümü 30 Ocak tarihinde Şehir Tiyatrosu'nda bir konser vermiştir. Bu konsere Sevcan ORHAN konuk sanatçı olarak katılmıştır.

2010 Şubat ayı içerisinde konservatuvarımız tiyatro bölümü öğretim görevlisi Murat ÖZDENİZ 5 Şubat tarihinde Meclis Salonu'nda "Beden Dili" adlı seminer vermiştir.

Konservatuvarımız tiyatro bölümü 07-14-21-28 Şubat Pazar günleri Şehir Tiyatrosu'nda "Meddah Amca" adlı oyunu sergilemiştir.

Yine konservatuvarımız tiyatro bölümü 9-12 yaş grubu çocuklara yönelik "Türk Öykülerinden Seçmeler" programı 9-16-23 Şubat Salı günleri Şehir Tiyatrosu'nda gerçekleştirilmiştir.

Konservatuvarımız tarafından davet edilen Türk Halk Müziği sanatçısı Mehmet ERENLER 12 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosu'nda bir konser icra etmiştir.

Konservatuvarımız Türk Tasavvuf Müziği bölümü 17 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosu'nda bir konser icra etmiştir. Bu konsere konuk sanatçı olarak Sami Savni ÖZER katılmıştır.

Konservatuvarımız Türk Sanat Müziği bölümü “Türk Filmlerinin Unutulmaz Şarkıları” konserini 19-20 Şubat tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda gerçekleştirmiştir.

Konservatuvarımız tiyatro bölümü “Vay Başımıza” adlı oyunu 26–27 Şubat tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda sergilemiştir.

Konservatuvarımız Türk Halk Müziği bölümü “Kayseri Türküleri” adlı konseri 28 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosu’nda gerçekleştirmiştir.

2010 Mart ayı içerisinde Konservatuvarımız tiyatro bölümü “Vay Başımıza” adlı oyunu 6–24 Mart tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda sergilemiştir.

Konservatuvarımız tiyatro bölümü “Meddah Amca” adlı çocuk oyununu 7–14–21–28 Mart tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda sergilemiştir.

Yine konservatuvarımız tiyatro bölümü 9–12 yaş grubu çocuklara yönelik “Türk Öykülerinden Seçmeler” programını 9–16–23–30 Mart tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda gerçekleştirmiştir.

Konservatuvarımız Türk Sanat Müziği bölümü 13 Mart tarihinde Şehir Tiyatrosu’nda bir konser icra etmiştir. Bu konsere konuk sanatçı olarak Zekai TUNCA katılmıştır.

2010 Nisan ayı içerisinde konservatuvarımız tiyatro bölümü “Meddah Amca” adlı çocuk oyununu 04–11–18–25 Nisan tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda sergilemiştir.

Konservatuvarımız tiyatro bölümü 9–12 yaş grubu çocuklara yönelik “Türk Öykülerinden Seçmeler” programını 06–27 Nisan tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda sergilemiştir.

Yine konservatuvarımız tiyatro bölümü “Vay Başımıza” adlı oyunu 07–14 Nisan tarihlerinde Şehir Tiyatrosu’nda sergilemiştir.

Konservatuvarımız Türk Sanat Müziği bölümü “Türk Filmlerinin Unutulmaz Şarkıları” konserini 8 Nisan tarihinde Şehir Tiyatrosu’nda gerçekleştirilmiştir.

Konservatuvarımız Türk Tasavvuf Müziği bölümü Kutlu Doğum Haftası münasebetiyle 19 Nisan tarihinde Şehir Tiyatrosu’nda bir konser gerçekleştirmiştir.

Konservatuvarımız Çocuk Korosu, Tiyatro ve Halk Oyunları bölümleri 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı münasebetiyle 24 Nisan tarihinde Şehir Tiyatrosu’nda bir program gerçekleştirmişlerdir.

Konservatuvarımız Türk Halk Müziği bölümü “Türkü Gecesi” adlı konser programını 30 Nisan tarihinde Şehir Tiyatrosu’nda gerçekleştirmiştir.

2010 Mayıs ayı içerisinde bu yıl 5.sini düzenlediğimiz Liselerarası Tiyatro Festivali uluslar arası niteliğe taşınarak 10–23 Mayıs tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu festivale şehir içinden 17, şehir dışından 5 ve ülke dışından 2 olmak üzere toplamda 24 okul katılmıştır.

10 Mayıs’da Cumhuriyet Meydanı’nda Atatürk Anıtı’na çelenk koyulması ile başlayan festival okulların Büyükşehir Belediyesi’ne kortej eşliğine yürümesiyle devam etmiştir. Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonu’nda tiyatro sanatçısı Ufuk ÖZKAN söyleşi yapmıştır. Aynı gün akşamı festivalin gala gecesinde Ufuk ÖZKAN Şehir Tiyatrosu’nda öğrencilerle yine söyleşi yapmıştır ve ardından Konservatuvarımız tiyatro bölümü “Vay Başımıza” adlı oyunu sergilemiştir.

24 Mayıs tarihinde “Tiyatro Festivali Kapanış ve Ödül Töreni” Şehir Tiyatrosu’nda gerçekleştirilmiştir.

Konservatuvarımız resim ve ebru bölümlerinin hazırlamış olduğu “Karma Sergi” Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Girişi’nde 25–29 Mayıs tarihlerinde sergilenmiştir.

2010 Haziran ayı içerisinde 10–15 yaş grubu çocuklara yönelik 8 bölümden oluşan (gitar, bağlama, keman, piyano, ud, ney, halk oyunları, tiyatro) olan yaz kurslarına müracaatlar 01–23 Haziran tarihleri arasında alınmıştır.

## **2-Bando ve mehter faaliyeti**

Büyükşehir Belediye bandosu 1961 yılında itfaiye kadrosunda kurulmuştur. O yıllarda itfaiye görevinden arta kalan zamanlarda bando görevini de yerine getirmeye çalışılmıştır. Daha sonra belediye bandosu şehrin tek bandosu olmasından dolayı şehirde Cuma ve Pazar günleri olmak üzere bayrak merasimlerine katılmışlar ve Milli Bayramlarda görevler icra etmişlerdir.

Daha sonra 1986 yılında müstakil olarak hizmet vermeye başlayan belediye bandosu yine rutin olarak şehrin bayrak merasimini, Milli Bayramlar, Devlet Erkânını karşılama ve uğurlama, festivallerde ve düzenlenen bir çok kültürel ve sanatsal etkinlikte aranan bir birim olmuştur.

Şehirde kurulan Garnizon bandosu ile 1998 – 2003 yılları arasında görevleri paylaşarak icra etmişlerdir. Belediye bandomuz 20 kişilik personel sayısı ile (Trompet, klarnet, saksafon, trampet, davul) enstrümanları ile şehrimizin profesyonel anlamda tek bandosudur. Şehirde yapılan tüm aktivitelerde görev almaktadır.

Bandomuz 1995 yılında kendi bünyesinde Mehteran takımını oluşturmuştur. Kısa zamanda halkın büyük beğenisini kazanmıştır. Halkımızın manevi ve milli duygularını en üst seviyede tutmayı başarmıştır. Büyükşehir Belediyesi Meclisince belirlenen ücret karşılığında, sünnet törenleri, evlilik törenleri, açılışlar ve festivallere katılıp halkımıza tarihi yaşatmaktadırlar. Ayrıca şehir dışından gelen yoğun taleplere de zamanı müsait olunca yerine getirmeye gayret etmektedir. Bando ve Mehter takımımız görevlerini resmi başvurular sonucu gerçekleştirmektedir.

2010 yılında bando ve mehter takımımız Haziran ayı itibariyle 238 görev icra etmiştir. Bir önceki yıllar olduğu gibi rutin tüm görevleri yerine getirmiş resmi ve özel başvurulu görevleri layıkıyla icra etmeye çalışmıştır.

### **3- Kütüphanecilik faaliyeti**

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Merkez, Belsin ve Gevher Nesibe kütüphanesi olmak üzere 3 şube ile okuyucularına hizmet vermektedir.

2010 yılı Haziran ayı itibariyle kütüphanelerimize 340 adet kitap alınarak toplam kitap sayımız 12.487'ye ulaşmıştır.

“Kütüphaneler Haftası” nedeniyle Mart ayı içerisinde gerçekleştirilen lise ve dengi okullar arası şiir ve kompozisyon yarışması düzenlenmiş olup derece alan öğrencilere kitap ve plaket ödülleri verilmiştir.

Kütüphanelerimizde gerekli görülen yerlerin tamir ve tadilatı yapılmış olup bu konuda eksikler giderilmiştir.

2010 yılı Haziran ayı itibariyle kütüphanelerimizden istifade eden toplam okuyucu sayısı 213.165'tir. Okuyucuların dağılımı ise; erkek okuyucu sayısı 116.671 olup bayan okuyucu sayısı ise 96.494'tür. Kitap alan okuyucu sayısı 146.056, serbest çalışan okuyucu sayısı ise 67.109'dur.

### **4-Tiyatro hizmeti**

Tiyatro salonumuzda Belediyemizin kültür ve sanat faaliyetleri düzenlenirken, dışardan talepte bulunan kişi ve kuruluşlara da salonumuz hizmet vermektedir. Tiyatro, konferans, panel, şiir dinletisi, gibi etkinlikler için salonumuz talep edilmekte, Büyükşehir Belediyesi Meclisimizin kültür ve sanata katkı amacıyla son derece düşük tuttuğu fiyat üzerinden salonumuz tahsis edilmektedir. Ayrıca 10 Kasım Atatürk'ü anma programları, 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri gibi resmi tören ve programlar salonumuzda yapılmaktadır. Yine Milli Eğitim Müdürlüğümüzce zaman zaman hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Resmi kuruluşlarımızın Valilik Makamı aracılığı ile salonumuzda düzenlemek istedikleri faaliyetler için salonumuz tahsis edilmektedir.

2010 yılı Haziran ayı itibariyle ücreti mukabilinde 8 etkinlik salonumuzda yapılmıştır. Ayrıca Belediyemizce gerçekleştirilen faaliyetler ve etkinlikler için 129 gün salon kullanılmıştır.

### **5- Kent ve Mimarsinan Müzesi Kiosklardan bilgisayar çıktısı alanlar**

Müzemizde bulunan Kent Bilgi Kioskundan ve Mimarsinan Bilgi Kioskundan 01 Ocak - 30 Haziran 2010 tarihleri arasında Kayseri ve Mimarsinan ile ilgili çeşitli konularda 155 sayfa ücretsiz Bilgisayar çıktısı ücretsiz olarak verilmiştir.

Kent ve Mimarsinan Müzesi'ni 01 Ocak - 30 Haziran 2010 tarihleri arasında 47.332 kişi dinleme cihazı olarak gezmiştir.



## 6- Diğer kültür ve sanat faaliyetleri

10 Ocak 2010 tarihinde Yaşadığımız Kent Kayseri Programı çerçevesinde **“Kayserispor Teknik Direktörü ve Futbolcular”** Meclis Salonunda saat 11.00’de gerçekleştirilen programa katıldılar.

15 Ocak 2010 tarihinde **Kültür Bakanlığı Ankara Devlet Klasik Türk Müziği Topluluğu** şehir tiyatrosunda saat 19.30’da bir konser icra etmiştir.

21 Ocak 2010 tarihinde düzenlenen **“Aile İçi İletişim Semineri”** konferansına konuşmacı olarak E.Ü. Öğretim Görevlisi Mustafa ATAK katılmıştır. Konferans Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonunda saat 14.00’de yapılmıştır.

**10 Şubat 2010 tarihinde “Yaşadığımız Kent Kayseri” programı çerçevesinde** Abdullah SATOĞLU Meclis Salonunda saat 14.00’te gerçekleştirilen programa katıldılar.

05 Mart 2010 tarihinde **“Suriye Mimarlık Ödülleri Sergisi ve Konferans”** ına konuşmacı olarak Mimarlar Odası Başkanı Abdalrahman ALNASSAN katılmıştır. Konferans Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonunda saat 16.00’da yapılmıştır.

08 Mart 2010 tarihinde Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri çerçevesinde düzenlenen konferansa konuşmacı olarak Timsal KARABEKİR katılmıştır. Konferanstan sora **“Kayseri’nin Kendi Alanlarında İlk Olma Özelliği Taşıyan Kadınları”** adlı etkinlik çerçevesinde belirlenen ilklere plaket takdim edilmiştir. Konferans Şehir Tiyatrosunda saat 13.30’da gerçekleştirilmiştir.

11 Mart 2010 tarihinde **“Yaşanabilir Çevre İçin El Ele”** adlı konferans Meclis Salonunda saat 13.30’da gerçekleştirilmiştir. Konferansa konuşmacı olarak Prof.Dr. Orhan KURAL katılmıştır.

12 Mart 2010 tarihinde **“İstiklal Marşı ve Mehmet Akif Ersoy”** konulu konferans, Erciyes Üniversitesi Öğretim Görevlilerinden Şahiha KARACA’nın katılımıyla Meclis Salonunda saat 14.00’de gerçekleştirilmiştir.

17 Mart 2010 tarihinde **“Türk Dünyası Halk Dansları Topluluğu Gösterisi”** Şehir Tiyatrosu’nda saat 19.30’da gerçekleştirmiştir.

18 Mart 2010 tarihinde düzenlenen **“Çanakkale Zaferi”** konferansına konuşmacı olarak Ahmet Nedim KİLCİ katılmıştır. Konferans Kadir Has Kongre Merkezinde saat 14.00’da yapılmıştır.

19 Mart 2010 tarihinde **“Uluslararası Türk Dünyası Etkinlikleri”** konulu panel Şehir Tiyatrosunda saat 19.30’da gerçekleştirilmiştir. Panele konuşmacı olarak Kırgızistan Manas Üniversitesi Rektörü Prof.Dr. Süleyman Kayıpov, Taşkent Devlet Şarkşinaslık Üniversitesi Rektör Yardımcısı Doç.Dr. Cumali Şabanov, Kazakistan Ahmet Yesevi Üniversitesi Hazırlık Fakültesi Dekanı Doç. Dr. Ayabek Bayniyazov ve Türkmenistan’lı Şair- Yazar Oraz Yağmur katılmışlardır.

Türk Dünyası ve Türkiye’nin önde gelen şairleri ile Kayserili şairlerin bir araya gelerek gerek şiirlerini okuduğu, panellerde düşüncelerini ifade ettiği **“5. Erciyes Şiir Günleri”**, 27 Mart 2010 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Erciyes Dağında “5.Erciyes Şiir Günleri Şiir Şöleni” adlı programda başlayan etkinlik Hilmi YAVUZ’un konuşmacı olarak katıldığı konferansla devam etmiş ve Şehir Tiyatrosunda saat 19.30’da etkinliğe katılan şairlerin şiirleri seslendirdiği şiir dinletisi ile son bulmuştur.

24 Nisan 2010 tarihinde Büyükşehir Belediyesi Çocuk Kulübü tarafından 23 Nisan Etkinlikleri adı altında Şehir Tiyatrosunda saat 14.00’de oldukça renkli bir program gerçekleştirilmiştir.

Tarihimizin altın sayfaları arasında yer alan Çanakkale’ye düzenlenen”Kültür Turları”

14–15–16 Haziran 2010 tarihlerinde D.Karamancı – H.Aydoğan Lisesi

16–17–18 Haziran 2010 tarihlerinde Hisarcık Lisesi

29–30 Haziran – 01 Temmuz 2010 tarihlerinde Türkiye Muharip Gaziler Derneği Kayseri Şubesi

Gençleri sanat platformunda buluşturmak ve geleceğin sanatçılarının yetiştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla bu yıl beşincisi düzenlenen 5.Uluslararası Liselerarası Tiyatro Festivaline Kayseri'deki on yedi okulun yanı sıra Adıyaman Belören Lisesi, Adana Abdulkadir Paksoy Lisesi, Ordu Atatürk Anadolu Lisesi, Ankara Özel Tevfik Fikret Lisesi, Sakarya Arifiye Anadolu Öğretmen Lisesi ve Yurt dışından Azerbaycan Bakü Türk Anadolu Lisesi ve Kırgızistan Kırgız Türk Anadolu Kız Meslek Lisesi katılmıştır. 10 Mayıs'ta Atatürk Anıtına çelenk sunulması ile başlayan festival, oyuncu ve yönetmenlerden oluşan kortejin Büyükşehir Belediye Başkanı Mehmet ÖZHASEKİ'yi ziyareti ile devam etmiştir. Ufuk ÖZKAN'ın onur konuğu ile yer aldığı Gala Programından sonra 10–23 Mayıs tarihleri arasında festivale katılan liseler oyunlarını şehir tiyatrosunda sahnelenmiştir. Yaklaşık 500 gencin gerek oyuncu gerekse de teknik ekip olarak yer aldığı festivali yaklaşık 20.000 kişi izlemiştir.

## E- Makine İkmal, Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı

### a) Faaliyetler

#### 1- Belediye Araçlarının Akaryakıt ve Yedek Parça İkmali Faaliyeti

Bu işlem Makine İkmal Bakım Onarım Daire Başkanlığına bağlı olarak İkmal ve Ambar Şube Müdürlüğü sorumluluğunda yürütülmektedir.

Genel manada belediyemize ait bütün araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ihtiyaçları ile daire başkanlığımız emrinde çalışan tüm araçların tamir ve bakımı için gerekli olan avadanlık, yedek parça, lastik, gibi ihtiyaçlarının talebi, temini sonrası giriş ve tüketim için çıkışı ile tüm birimlerin demirbaş işlemlerine ait ana kayıtlar tutulmaktadır. Tüm iş ve işlemlerimiz Web üzerinden yapılmaktadır.

İşlemlerimiz 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili hükümleri ile bu kanun çerçevesinde çıkartılan Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer mevzuat hükümlerine yürütülmektedir.

	2007	2008	2009	2010
Memur	1	3	3	5
İşçi	10	12	12	11
Özel Şirket				

**a-Birim Ambarı:** Daire başkanlığımızın büro malzeme, kırtasiye vb. tüketim ürünlerinin talep, temin ve giriş çıkış kayıt işlemleri yürütülür.

**b-Akaryakıt Ambarı:** Tüm belediye birimlerinin akaryakıt-yağ vb. ürünlerinin talep, temini, taşınır giriş ve çıkış ile raporlama iş ve işlemleri bu ambardan yürütülmektedir.

**c-Demirbaş Ambarı:** Tüm belediyemiz birimlerinde kullanılan taşınır demirbaş malzemelerinin talep, temini, taşınır giriş, taşınır çıkış, kayıt, zimmet ve raporlama iş ve işlemleri ile ekonomik ömrünü tamamlamış mevzuat gereği hurdaya ayrılması gereken demirbaş malzemelerinin gerekli işlemleri bu ambardan yürütülmektedir.

**d-Yedek parça Ambarı:** Daire başkanlığımızın atölye ve belediyemiz toplu taşıma ve hizmet araçlarına yönelik yedek parça ve lastik vb. tüketim malzemelerinin talep, temin, taşınır giriş ve çıkış ile stoklara ait kayıt işlemleri bu ambardan yürütülür.

Bütün ambarların işlemleri elektronik ortamda tutulmakta ve yönetmenlik gereği İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Muhasebe müdürlüğü ile koordineli çalışmakta, günlük işlem hareketleri muhasebe kayıtlarına yansımakta ve hareketler aylık giriş ve çıkış hesaplara yansıma işlemleri mutabakatlı yürütülmektedir.

Akaryakıt ve Yedek Parça Ambarları özelliği gereği stoklu çalışarak hizmetin gereği her türlü ihtiyaca anında cevap vermektedir. Birim ve Demirbaş Ambarları ise sadece birimlerin talep girişlerini tutarak stoksuz çalışmaktadır.

Ambarlarda personel olarak 16 kişi istihdam edilmekte bunlardan sadece Akaryakıt ambarındaki personel iki vardiya şeklinde görevini sürdürmektedir.

Yıllık akaryakıt sarfiyatımız tüm birimler bazında ortalama 5 000.000 lt ve başkanlığımızca bu rakamın toplu ulaşım araçlarında tüketimi ise 4 000 000 lt dir.

Daire Başkanlığı bütçe tüketiminin sıralaması; akaryakıt, personel gideri, yedek parça giderleri ilk üç sırayı oluşturmaktadır.

Birim araç yaş ortalaması 21 olmasına rağmen hizmette en iyi performansı elde etmek amacıyla akaryakıt ve yedek parçaların her zaman kaliteli olanı tercih etmeye devam edilmektedir.

Akaryakıt teslim alımlarında ihale sözleşmesi ile yönetmelik hükümlerine titizlikle uyulmakta, bu konuda testte yetkili kuruluş olan Sanayi Ticaret İl Müdürlüğü ve Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak alınan akaryakıt ürünlerinin tamamının Marker analizleri yaptırılarak kaçak akaryakıtın kurumumuza girişine asla müsaade edilmemektedir.

Atölyemizde bakım sonrası kullanılamaz durumda gelen atık yağlar, lastik ve akümülatörleri tehlikeli atık kapsamında değerlendirilerek Çevre Bakanlığı genelgesi doğrultusunda geri kazanım veya bertaraf tesislerine bakanlıktan gerekli lisansa sahip firmalar aracılığı ile teslim edilmektedir. Bu işlemlerle ilgili bilgi dokümanları Valilik aracılığı ile bakanlığa gönderilmektedir.

Akaryakıt ikmalinde yeni uygulamaya konulan otomasyon sistemi ile tüm belediye araçlarının yakıt ikmalleri elektronik ortamda takip edilecektir. Yeni uygulamada karpuzatan akaryakıt istasyonu ile 1 adet seyyar bilgisayar donanımlı yakıt dağıtım aracı hizmete başlamıştır.

#### **Belediye Araçlarının Tamir, Bakım ve Temizlik Faaliyeti**

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Bakım Onarım Daire Başkanlığına bağlı Bakım Onarım Şube Müdürlüğümüz Erkilet Bulvarı üzeri Karpuzatan mevkiinde yaklaşık 108 000 metre kare alan üzerine kurulmuştur. Bu alanın bir kısmı Park Bahçe Daire Başkanlığı, Fen İşleri Daire Başkanlığı ve Ulaşım Planlama Raylı Sistem Daire başkanlığınca hizmet alanı olarak kullanılmaktadır. Atölyemizin kalan alanının 18.000 m2 si kapalı alan olarak daire başkanlığımızca bakım, onarım, ambar, akaryakıt ve ikmal, idari hizmet binası, eğitim binası olarak kullanılmaktadır.

Atölyemizde yürütülen hizmetler, 73 adet belediye, 24 adet hizmet alımı(vasıflı) ve 3 adet hizmet alımı(vasıfsız) olmak üzere 100 tamir elemanı tarafından gerçekleştirilmektedir.

<b>Tablo 15:</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Memur	2	2		1
İşçi	82	79	73	71
Sözleşmeli memur		1	1	1
Hizmet alımı(vasıfsız)				3
Hizmet alımı(vasıflı)	19	26	26	24

Atölyemiz bünyesinde tamir ve bakım hizmetleri 9 adet ünite gerçekleştirilmektedir. Bu üniteler ; Döşeme, Boya, Kaporta, Elektrik,Torna, Hafif şase, Motor, Fren ve Yıkama bölümleridir.

Belediye hizmetlerinde kullanılan bütün resmi araçların tamir ve periyodik bakımı atölyemiz imkanları içerisinde gerçekleştirilebilmektedir. Araç filo yaşımız 20 olmasına rağmen periyodik bakımlarının düzenli yapılması araç performansını yüksek tutmaktadır. Araçların her türlü onarımları birimlerdeki ivedilik durumuna göre program dâhilinde yapılmaktadır.

<b>Tablo 16: Ekipman Durumu</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Sabit Tamir Kademe Sayısı	21	9	9	9

Tamir, bakım ve onarım hizmetlerinin büyük kısmı Karpuzatan atölyesinde verilmekle beraber yeni açılan Beyazşehir atölyemizde de kısmi tamir ve bakım yapılmaktadır.. Bunun yanında 4 adet seyyar tamir aracı ile de gezici olarak tamir ve bakım hizmeti verilmektedir. Atölyemizde verilen tamir ve bakım hizmetleri 2 vardiya şeklinde 18 saat olarak yapılmaktadır. Tamir birimleri makine teçhizat bakımından yeterli durumdadır. İşlevini yitiren makine ve teçhizatın yerine yenisi kısa sürede ikmal edilmektedir.

Toplu taşıma araçlarının dış temizliği üç bölgede bulunan otomatik üst yıkama makineleri tarafından temizlenmektedir. İç temizlikleri ise hizmet alımı kapsamında bulunup 23 adet temizlik elemanı tarafından akşam seferden çekildikten sonra müteahhit firma tarafından gerçekleştirilmektedir.

### 3- Toplu Taşıma Faaliyeti

Bu işlem Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü sorumluluğunda yürütülmektedir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunuyla hinterland projesi çerçevesinde toplu taşıma işinin lastik tekerlekli kısmı Daire Başkanlığımız tarafından eksiksiz olarak sürdürülmeye devam edilmektedir.

Büyükşehir Belediyesinin hazırlayarak uygulamaya koyduğu hat havuzu sistemini 387 adet Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışmakta olan Özel Halk Otobüsleri kendi içerisinde uygulamaktadır. Belediyemize ait toplu taşıma araçları takviye ve uzak bağlantılı servislerde ulaşım hizmeti vermektedir.

Toplu taşımaya ilişkin günlük yapılan işlemler; Sabah saat 03.30 da garaj şoförleri servis şoförlerini toplama üzere atölyeden şehrin 7 bölgesine ayrılır. Toplanan bu şoförler 05.30 da araçlarının başında hazır bulunarak aracını servise uygun olup olmadığını kontrol eder. Bilet okuma cihazını o gün çalışacağı servis güzergâhı kodunu elektronik panoya girerek ilk kalkış noktasına hareket eder. Ulaşım

	2008	2009	2010
Memur	1	1	
İşçi	310	283	205
Şirket Şoförü	49	50	54
Şirket Temizlik	23	23	23

mesafesine göre servis süreleri 30, 35, 40, 45, 50, 60, 75, 90 dakikalık sürelerde değişkenlik arz eder. Otobüslerin çalışma süresi hattı yoğunluğuna ve ihtiyaca göre 14, 18, 24 saat sürelidir. Bir günde düzenlenen servis türü yine yoğunluğa ve ihtiyaca binaen normal, takviye, hızlı, köy servisi, tam gün servis ve ring servisler olmak üzere çeşitlilik gösterir. Normal serviste kendi içerisinde çekilen ve çalışan

olmak üzere 2 ye ayrılır. Normal servis, günlük düzenlenmesi zorunlu olan süresi ve güzergâhı belirli olan servis türüdür. Servis çalışma süresi 18 saattir. Şoför 9+9 saat olmak üzere 2 vardiya çalışır. Her şoföre kendi vardiyasında yedek şoför tarafından 1 saat dinlenme molası verilir. Çekilen servis çalışma süresi 14 saattir. Şoför 7+7 saat olmak üzere 2 vardiya çalışır. Her şoföre kendi vardiyasında yedek şoför tarafından 1 saat dinlenme molası verilir. Hızlı servis, hareket noktasından sonra sadece belirli duraklarda indirme-bindirme yapan servistir. Takviye servis ihtiyaca binaen normal servise ek olarak ilave edilir ve servis süresi kısıtlıdır. Yedek şoförler tarafından ifa edilir. Köy servisi, Büyükşehir Belediyesi Mücavir alanı içerisindeki köylere yapılan servisleridir. Günlük servis sayısı ihtiyaca ve yolcu potansiyeline göre sınırlıdır. Ring servis, şehir merkezi içerisinde yolcu akışının yoğun olduğu uzak mesafeli yerleşim merkezleri arasında düzenlenen servistir. Tam gün servis, 24 saat sürekli taşımacılığın yapıldığı servistir.

Ayrıca özürülülerin kullanabileceği şekilde dizayn edilmiş 1 adet otobüs ile özürülü öğrencilere yönelik servis hizmeti verilmektedir. Yaklaşık 40 öğrenci bu hizmetlerimizden yararlanmaktadır.

Normal servislerin dışındaki; takviye servis, hızlı servis, köy servisi ve ring servisi gibi servisler yedek şoförler tarafından ifa edilmektedir. Şoförlerin senelik izine çıkarılmasında, sağlık sebebi ve sosyal izinleri (ölüm, düğün vs.) gibi nedenlerden dolayı işe gelemeyen şoförlerin yerine yedek şoförler kullanılmaktadır. Ayrıca sosyal içerikli faaliyetlerde, cenaze hizmetlerinde de yedek şoförler kullanılmaktadır.

Garajdaki bütün araçların yağ ve su kontrolü, şoförlerin toplanması ve dağıtılması işleri ise garaj şoförlerimiz tarafından yapılmaktadır.

Şoförlerin çalışma süreleri 4857 sayılı iş kanunu ve bağlı bulunduğu sendika sözleşmesine göre haftalık 45 saattir.

Toplu taşımada çalışma şekli, her otobüsün bütün hatlara sırası ile çalıştığı hat havuzu şeklindedir. Bu sistem bütün otobüslerin ortalama aynı geliri elde etmesine imkân vermekte ve çalışma adaletini sağlamaktadır.

Bu sisteme 27.12.2004 tarihinde hazırlanan bir sözleşme ile geçilmiştir. Daha öncesinde ise kişiler kendilerine tahsis edilen hatlarda çalışmaktaydılar.

Bu havuza katılım da ise ferdi veya guruplar yerine bütün işlemlerde, sözleşmenin 6.maddesi e fıkrasına istinaden Özel Halk Otobüsçüleri Odası muhatap olarak kabul edilmiştir. Havuz sisteminde Belediye ve Halk Otobüsleri bir sistem içerisinde birlikte çalıştıklarından en büyük problemlerden biri otobüslerin son duraklardan zamanında hareket etmemesidir. Bunu nedeni ise ana arterler üzerinde çıkan bir ve birden fazla otobüsün yolcu taşımada önceliği elde etme çabasıdır. Havuz sistemi bu ana arterler

üzerinde istenilen saat düzenlemesi yapma imkânını vermektedir. Çünkü eski sistemde 7 farklı grup (Belediye+Dolmuşçular grubu+5 adet ihale ile satılanlar grubu) çalışmakta ve bunlar kendi hatları içerisinde dönerli olarak hareket etmekte, birbirlerinin hattına girememektedir. Bu nedenle yapılacak bir saat düzenlemesi diğer hattın hakkına tecavüz edebileceğinden problem olmaktadır. Ancak havuz sistemi ile bu problemi tamamen ortadan kaldırmıştır.

Farklı çalışan gruplar sürekli kendi içlerinde aynı hatlara çalıştıklarından bir süre sonra işi inceliklerini öğrenip hangi saatlerde hangi grubun önüne düşeceğini hesap ederek buna göre araç seyrine yön vermekte ya gaza basmakta ya da yavaş seyretmekteydi. Buda yolcu güvenliğini tehlikeye atmakta veya aşırı yavaş seyirden dolayı yolcunun tepkisini çekmekte idi. Havuz sistemi ile herkes bütün hatlarda eşit ve dönerli çalıştığından bu problem ortadan kaldırılmıştır.

Farklı gruplar, farklı örgütlenmeleri de beraberinde getirerek, aynı odaya kayıtlı olmalarına rağmen bu grupların ferdi istekleri idareyi gereksiz meşgul etmekte ve idari personel üzerinde bu problemlerinin çözümüne yönelik baskılar kurulmasına neden olmaktadır. Havuz sisteminde ferdi isteklerde olsa yapılacak düzenlemeler bir bütünü kapsadığından bu problemleri ortadan kaldırmış ve bu örgütlenmeleri de kendiliğinden etkisiz hale getirmiştir.

Hat havuzuna ilaveten kurumsallaşmaya yönelik önemli adımlardan bir diğeri olan Para Havuzu Sistemine geçilerek haksız rekabet olayı ortadan kaldırılmıştır. Böylece aşırı yolcu taşımaya yönelik tehlikeli ve hızlı araç kullanımının önüne geçilmiştir.

Havuz sistemi hatlar ile ilgili bütün artırımların, çekmelerin, uzatmaların veya kısaltmaların önünü açmaktadır. Kısacası her türlü manevra kabiliyetini mümkün kılmaktadır. Havuz sistemi, toplu taşımacılıkta kalite standardını yükselterek, toplumun taşımacılık isteklerine daha fazla cevap verme imkânını mümkün kılmıştır. Bununla paralel olarak taşımacılık çeşitlenmeleri de daha rahat planlanıp uygulanabilecektir.

Daha önceleri Halk Otobüslerine şoför seçiminde şoförün kalitesinden ziyade yolcu sayısını artırmaya yönelik kurnazlığına ve hızlı araç kullanma yeteneğine dikkat edilirken havuz sistemi bunu en asgariye indirmiştir.

Daha önceleri her grubun farklı sözleşmeleri ve farklı cezai maddeleri olmasından dolayı, ister istemez sözleşmeye göre hareket etme zorunluluğundan doğan aynı suça farklı ceza uygulamalarını ortaya çıkartırken, havuz sisteminde bütün araçlar tek sözleşme altına alınarak herkes için adil olan hak ve ceza sistemi oluşturulmuştur.

Taşımacılığı rahatlatmaya yönelik bu tür uygulamaların kolayca yapılabilmesi aracın sıhhatini de olumlu etkileyerek daha az yakıt sarfiyatını sağlamıştır.

01.08.2009 tarihinde faaliyete geçen hafif raylı sistem uygulaması ile ulaşım yeniden bir yapılanma sürecine girmiştir. İlk etap uygulaması olarak şehir merkezine giren bazı hatlardaki araçlarımızın girişi engellenmiştir. Bu hatlarda mağduriyeti önlemek için aktarma uygulaması yapılarak gidilecek yere raylı sistemle gidilmesi sağlanmıştır. Aktarma uygulamalarında 60 dakika içerisinde raylı sistem-otobüs, otobüs-raylı sistem arasında yapılan aktarmalarda ikinci bir bilet düşümü olmamaktadır. Ayrıca aktarmanın rahat ortamda yapılabilmesi için doğu terminali yanında yeni bir aktarma istasyonu kurulmuştur.

Otobüslerimiz Kayseri'nin muhtelif yerlerinde bulunan 7 adet hareket amirliğimiz tarafından sevk ve idare edilmekte ve denetlenmektedir. Bu bölgeler, Kayseri'nin yerleşim yoğunluğu ve fiziki yapısına göre ayarlanmıştır. Bir uçtan bir uca yaklaşık 80 km. lik bir uzunlukta toplu taşımacılık hizmeti yapılmaktadır.

Şoförlerimize yönelik hizmet içi eğitim semineri belirli aralıklarla devam etmektedir. Özellikle bu seminerlerde toplu taşımacılık ile ilgili dikkat edilmesi ve uyulması gerekli kurallar ve halkla ilişkiler konusunda bilinçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılmıştır.

#### **4- Denetim Faaliyeti:**

Otobüs işletme müdürlüğümüz 40 personelle Büyükşehir Belediyesi adına izleme ve denetimi; en son olarak Belediye ile Kayseri Otobüsçüleri Esnafı Odası arasında imzalanan 27.12.2004 tarihli Özel Halk Otobüsleri Çalışma Sözleşmesi hükümlerine göre yapılmaktadır.

Şehir içi toplu taşımanın kurallarına uyum noktasında belediye otobüsleri ile özel halk otobüsleri tek bir koordinasyon içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir. Şu anda 387 Özel Halk Otobüsü (196 adet dizel + 191 adet doğalgazlı) ile 145 Belediye otobüsünün günlük hareketleri takibimiz altındadır.

Denetimlerde ön plana alınan hususlar; ulaşımında hizmet veren araçları son durak hareketleri, trafikteki seyri, yolcu durumu, sürücünün yolcuya karşı davranışı, durak ve peronlara giriş ve çıkışları, seyir esnasında trafik ihlalleri, trafik kazalarında olaya acil ulaşım gibi hususlardır.

İşletmenin tüm hareket memurlukları belediye ve halk otobüsleri ayrımı yapmaksızın tamamına sevk ve idare hizmeti vermekte olup, uygulamanın birinci derecede sorumluklarını üstlenmiş durumdadırlar. Ayrıca hareket amirlerimiz sorumlu oldukları hareket noktalarında koordinasyonu sağlamakla yükümlüdürler. Yapılan bütün şikâyetler değerlendirilerek son derece hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulmaktadır. Çalışmalarımızda en önemli husus şikâyete konusunu detaylıca araştırıp, tarafsız değerlendirme ve bunun akabinde sorunlu şahısların aynı hatayı bir daha tekrar etmemesi gerekli yaptırımların yapılmasına dair işlemlerdir. Bunun için de yönetmeliğin gereği olan raporlar tanzim edilerek ilgili mercilere intikal ettirilip, neticesine göre de gerekli işlemlerin yapılmasıdır.

## **b) Faaliyet Sonuçları**

### **1-Akaryakıt ve Yedek Parça :**

Yakıt ikmalleri birisi sabit diğeri seyyar iki noktada hizmet vermeye devam edilmektedir. Yakıt ikmalinde elektronik sistemle yakıt ikmalinde işinde personelden tasarruf, elektronik tüketim kaydı, ve elektronik stok izleme vb. sistemin özelliklerindedir.

### **2-Bakım Onarım:**

Öncelikle toplu taşıma araçlarının arızalarını gidermeye, kaporta, boya, motor, yürüyüş takımları ile iç ve dış temizlikleri yapılarak temiz ve bakımlı araçlar olarak servise sunmaktayız.

Belediye araçları için gerekli olan yedek parça taleplerinin belirlenmesi ile ikmal müdürlüğü ile tarafından temin edilen malzemelerin ilgili bölüm ustaları tarafından kalite kontrolü ve uygunluk onayı verilmektedir.

Belediyeye ait araçlardan trafik kazasına karışanlardan hasarlı olanların ekspertiz işlemleri takip edilerek araç hasarlarının ilgililerinden tahsil işlemlerini takip edilmektedir.

Araçların periyodik bakım ve arıza onarımları sonrası çıkan yedek parça hurdası ile atık yağların ilgili kanunlar çerçevesi ile MKE veya diğeri yetkili kuruluşlara teslimatını gerçekleştirilmektedir.

Araçların tamir ve periyodik bakımları düzenli bir şekilde bilgisayar ortamında işlemlerli takip edilmekte ve gerekli istatistik bilgileri hızlı ve doğru bir şekilde ulaşılmaktadır.

Şehir merkezindeki cam duraklar ihale ile 10 yıl süreli yap işlet devret modeli ile özelleştirilmiştir. Bunların her türlü tamir ve bakımı ilgili firmalara aittir.

Başkanlığımız talimatları doğrultusunda şehir içi ve Hinterlant bölgeleri içerisindeki duraklar yeniden tasarlanarak şehrin estetiğine yakışır biçimde üretilen kapalı durak ve yeni tasarlanmış estetik görünümlü çakma duraklar imal edilip yetkililerince uygun olan yerlere tarafımızca monte edilmektedir. Ayrıca güneş enerjili durak projemiz durak uygulamasına yeni bir boyut kazandırmıştır. Bu durakların yerinde bakım, onarım ve temizliği için gezici ekip oluşturularak uygun bir araç içerisinde jeneratör, sıcak su makinesi ile kaynak makinesi mevcut olup durak bakım işi yerinde ve seri bir şekilde sürdürülmektedir.

2010 yılı 7 aylık dönemde; 200 Ad. Çakma durak, 40 Ad. polikarbonlu kapalı durak ve 3 Ad. Kamelya yapılmıştır. 15 Ad. Aracın vites kutusunun değişimi, 52 ad. Otobüsün vites kutusu bakımı, 2 adet diferansiyel değişimi, 15 adet aracın diferansiyel bakımı, 6 adet komple direksiyon değişimi, 45 adet direksiyon kutusunun bakım ve tamiri, 40 adet ventil değişimi, 30 adet kompresör bakım ve tamiri, 9 Ad. aracın motor revizyonu, 25 aracın motorlarının seri numaralarından dolayı aktarılması, 10 adet mazot pompası değişimi, 6 Ad. aracın yolcu oturakları kadife kumaş ile yenilenmesi. 12 ad otobüs komple, 5 ad otobüs kısmı, 17 ad. Motor bloğu ve Akaryakıt tankerimiz komple boyanması, 8 ad aracın şasesi komple tamir olup, 40 aracında kaporta bakımı yapılmıştır. 12 ad. Aracın taban döşemesi paspasları ve alüminyumları yenilenmiştir. Ayrıca 365 takım fren balatası, 46 adet kampana, 20 adet fren merkezi ve 50 adet tekerlek değiştirilmiş, 24 ad. Marş, 5 ad. Şarj ve 43 ad. Akü yeni takılmıştır. Bu süre zarfında dönüşümlü olarak 520 otobüsümüz ile 3 sefer Bando aracı, 3 sefer mezarlık aracı, 1 sefer fen işleri servis aracının yıkama yağlaması yapıp, motor yağı, hava,mazot ve yağ filtresi değiştirilmiştir .

Atölyemiz Yıkama yağlama ünitesinden çıkan atık yağların toplanması amacıyla ilave 20 tonluk Atık yağ tankı yapılmış,Karpuzatan atölyemizi 22 noktadan ( 8 adet dış saha çevresi, 14 adet iç ortam ) İldem atölyemizi 4 noktadan izleyebilecek kamera takip sistemi kurulmuştur.

Bölge hareket amirliklerinin hizmet amaçlı kullandıkları iç mekânlarının dolap vs. işlemleri yapılmıştır,

Belediyemizin diğer birimlerinde kullanılmakta olan araçların kaporta, boya ve iç döşeme bakımları yapılmaktadır. Araç filomuz yaşlı olup genelde eski tip otobüslerden ibarettir. En genci 2010 yılı itibarı ile 13 yaşındadır. Bugün hala 35 yaşında olan otobüsler toplu taşımacılıkta kullanılmaktadır. Özellikle 2005 yılında hinterlant uygulamasına geçilmesi ile birlikte çevre belediyelerden gelen otobüslerin aşırı bakımsız ve yaşlı olması yaş ortalamamızı yükseltmiştir. Otobüslerin yaşlı olmasından doğan malzeme yorulması komple kaporta ve şasi bakımları yapılmak sureti ile ortadan kaldırılmaya çalışılmaktadır. Ancak bu aracın yaşlı olduğu gerçeğini değiştirmemektedir. Ayrıca bakımları, malzeme giderleri ve yakıt sarfiyatı artmaktadır

**3-Denetim:** Günlük denetimler özellikle peak saat dediğimiz yolcu yoğunluğunun fazla olduğu sabah saat 07.00–08.30 arası ile akşam saat 16.30–19.00 saatleridir. Bu saatlerde bütün denetim elemanlarımız şehrin merkezi noktalarından yolcu yoğunluğuna göre yedek araçları takviye servis olarak değerlendirirler. Diğer zamanlarda ise ulaşımdaki araçlar içerisinde fiili denetimlerini sürdürmektedirler. Bu denetimler esnasında ilgili araçlarda görülen aksaklıklar denetim tutanaklarına işlenerek giderilmesine yönelik üst makama bilgi verirler.

Özel Halk Otobüsleri denetimlerinde sözleşme maddeleri esas alınarak yapılır. Görülen aksaklıklar raporlanmak suretiyle ceza işlemini gerektiriyorsa encümene havalesi üst amirlerce yapılır.

Belediyemiz ALO 153 hattına ve ALO İSTEK VE ÖNERİ HATTI olan 222 8 999 olan hatta toplu taşıma ile ilgili vatandaştan ulaşan ihbar telefonlarına göre şikayet konuları değerlendirilmekte ve vatandaşa dönülerek gerekli bilgiler verilmektedir.

### c) Faaliyetlerdeki Değişmeler

222 8 999 no lu ALO İSTEK VE ÖNERİ HATTI kurularak şikayetlerin tek noktada toplanması sağlanmıştır. Bu sayede işlem ve çözüm hızı artmıştır.

Bütün hareket amirliklerimiz kurulan kamera sistemi ile canlı olarak izlenebilmektedir.

Toplu ulaşımda kullanılan bütün araçların araç takip sistemi ile izlenmesi çalışmalarımız devam etmektedir. Ayrıca halk otobüslerinin içine yerleştirilecek olan kamera sistemi ile şoförlerin etkin bir biçimde denetlenmesi de planlanmaktadır.

Yeni tasarlanan güneş enerjili durak sistemi ile durak aydınlatma problemi olan yerlerde iç aydınlatma, herhangi bir kablolu tesisat sistemine gerek duyulmadan sağlanmıştır. Bu uygulamanın daha da yaygınlaştırılması düşünülmektedir.

Atık yağların değerlendirilmesi hususunda çevre ve hava kirliliği gibi hususlar göz önünde bulundurulmadan ısınma açalı kullanılırken şu anda 27.08.1985 tarih ve 22387 sayılı resmi gazetede yayımlanan Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine göre çevre bakanlığından atık yağ toplama belgesi olan firmalara teslim edilmektedir.

Akaryakıt Otomasyon sistemine geçilerek yakıt ikmallerinde elektronik ortama geçilmiştir.

15 Ekim 2007 Tarihli ve 26671 sayılı Resmi Gazete yayınlanan Ulusal Marker Uygulaması hakkındaki 2007/25 nolu genelge gereği teslim alınan akaryakıt ürünlerine uygulama yapılmaya devam edilmektedir. Bu nedenle Belediyemize kaçak akaryakıtın girişi mümkün değildir. Marker testini geçemeyen ürünlerin kabulü yapılmamaktadır.

Kent içi ulaşım sisteminde hizmet veren son grup 382 adet M plakalı minübüsün UKOME kararı gereğince dönüşümü 191 adet doğal gazlı otobüs olarak gerçekleştirilmiştir 16.06.1985 tarih ve 18788 sayılı mükerrer R.G yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliğinin 16. maddesinin (d) fıkrası gereğince trafiğin akışını kolaylaştırma, gereksiz durma ve duraklamaları önleme bakımından, trafik akımı programları ile toplu taşıma araçlarının kalkış, varış ve ara durakları için zaman tarifeli programların yapılıp uygulamaya konulmuştur.

Taşınır Mal Yönetmeliği 28/12/2006-2006/11545 tarih ve sayılı Bakanlar Kurulu Kararı : 18.1.2007/26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Bu sistem üzerinde daha rahat değişiklikler yapılmaktadır. Bu konuda yeni çıkartılacak ulaşım master planına göre de servis/zaman çalışmalarımız başlayacaktır.

## **F- İşletmeler ve İştirakler Daire Başkanlığı**

### **a) Faaliyetler**

#### **1- Otogar işletme faaliyeti**

Mülkiyeti belediyemize ait; Kocasinan ilçesi şeker mevkiinde yapılan şehirlerarası ve ilçeler otobüs terminali ile eklentilerinin 10 yıl süre ile işletilmesi işi 2886 sayılı devlet ihale kanununun 37.maddesi gereğince Büyükşehir Belediyesi Encümenince ihale edilmiş olup, Büyük İstanbul Otobüs İşletmeleri A.ř. (BİOİAş) ihaleyi alarak 15.12.2007 tarihinden itibaren, otogar işleyişi ile ilgili yasalar, yönetmelikler, yönerge, şartname ve sözleşmeler çerçevesinde, faaliyetine devam etmektedir.

şehirlerarası Otobüs ve ilçeler terminali ile bunlara ait otopark ve eklentilerinin temizlik güvenlik peyzaj, ısınma-soğutma, bakım-onarım ve benzeri üniteleri ile her tür hukuki, idari ve teknik işin yapılması şartıyla 10 yıl süre ile işlettirmek üzere eski ismi Büyük İstanbul Otobüs İşletmeleri A.ř., yeni ismi Avrasya Terminal İşletmeleri A.ř.' ye 1.000.000,00.- TL sabit kira bedeli ve yıllık cirodan %26 (KDV Hariç) pay almak suretiyle özelleştirilmiştir.

şehirlerarası ve İlçeler Otogarında, Büyükşehir Belediyesinden bir personelimiz, ihaleyi alan eski isimle "Büyük İstanbul Otobüs İşletmeleri A.ř.", yeni isimle "Avrasya Terminal İşletmeleri A.ř." ile Belediyemiz arasında Koordinasyon görevi yürütmektedir.

#### **2- İştirakler-İşletmeler**

Yönetim Kurulu yesi gerekse Denetçilerin seçiminde, etkinliği şirket ana sözleşmesine ve şirketteki iştirak payına bağlıdır. Kuruluşlar iştiraklerinde çoğu kez kendi personelinden Yönetim ve Denetim Kurulu adaylarını hisselerini temsil eden vekili vasıtasıyla İştirakin Genel Kurulunda seirtmektedir.

Bu bağlamda Büyükşehir Belediyemizin de iştirakçisi olduğu 12 adet iştirak mevcuttur. Ayrıca sermayesinin %99,9 olduğu Bef A.ř., %99.72 İmar A.ř., %96 Spor A.ř. ve %96' sına sahip olduğu Ulaşım A.ř. işletmelerimiz ile birlikte bu sayı 12 dir.

#### **Kısaca şirket isimleri şunlardır;**

- Kayseri ve Cıvanı Elektrik T.A.ř.,
- Kayseri Elk.retim San. ve Tic. A.ř.,
- Kayseri Erciyes Otelcilik ve Turizm Tesisleri A.ř.(KAY-TUR A.ř),
- Kayseri Ekmekçilik Sosyal ve Spor Tesisleri İşletmeciliği San. ve Tic. A.ř.(BEF A.ř),
- Kayseri Dünya Ticaret Merkezi A.ř. (K.D.T.M.A.ř.),
- Kayseri Doğalgaz Dağıtım Pazarlama ve Tic. A.ř. (KAYSERİGAZ A.ř.),
- Kayseri İmar ve İnş.Tic. A.ř. (İMAR A.ř.),
- Kayseri Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi A.ř. (KAY-SER A.ř.),
- YAK-TAş Kayseri ve Cıvanı Yakacak Alım ve Dağıtım A.ř.,
- Erciyes Yağ San. A.ř. (ERYAĀ A.ř.),
- Kayseri Ulaşım Turizm İnş. Taahhüt Proje Mş. Telekom. San. ve Tic. A.ř. (ULAşIM A.ř.),
- Kayseri Spor Etkinlikleri Turizm İnş. San. ve Tic. A.ř. (SPOR A.ř.)

Aşağıda yer alan İşletme ve İştiraklerimizde görev ve faaliyet alanı doğrultusunda iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu bağlamda Başkanlığımız adına Dairemiz bu birimlerin her yıl faaliyet raporlarını



inceleyip kendi görev alanımız içerisinde değerlendirmektedir. Mevcut iştiraki olduğumuz şirket ve işletmelerimizde hisse oranlarımız aşağıda yer almaktadır.

**Kayseri ve Cıvırı Elektrik T.A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, elektrik enerjisi üretimi, iletimi, dağıtımı ve ticareti ile işletme hakkı devir alınan bu tür tesislerin işletilmesi ve ilerde devri uygun bulunacak diğer tesislerin devir alınıp işletilmesi olarak belirlenmiş olup sermayesinin %34,013 'ü Belediyemize aittir.

**Kayseri Elk.Ürt.San. ve Tic. A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, Elektrik üretimi, iletimi, dağıtımı ve yeni üretim tesisleri yapmak ve işletmek olarak belirlenmiş olup, şirket Yamula Barajı ile elektrik üretimi yapmaktadır. Sermayesinin %0,0125' i Belediyemize aittir.

**Kay-Tur A.Ş.** Şirket, Turizm yatırımcılığı, Taahhüt işleri ile uğraşmakta olup sermayesinin %9,25'i Belediyemize aittir. Şirketin amacı Turizm sahasında ticari, sınai, mali konularda faaliyetlerde bulunulmaktadır.

**Bef A.Ş** Şirketin faaliyet alanı, Ekmek imalatı, Sosyal Tesis İşletmeciliği, Eğitim ve Öğretim Konusunda çeşitli branşlarda kurs açmak olarak belirlenmiştir. Sermayesinin % 99,9' u Belediyemize aittir.

**Kayseri Dünya Ticaret Merkezi A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, Türkiye'nin Orta ve Doğu Anadolu Bölgelerinde üretilen tarım ve sanayi ürünlerini teşhir etmek, teknolojik olarak üstün olan ürünleri yurt dışında tanıtmak ve uluslar arası fuarlara katılmak olarak belirlenmiştir. Şirket sermayesinin %22' si Belediyemize aittir.

**KAYSERİGAZ A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, Doğalgaz dağıtımı ve işletmeciliği olarak belirlenmiş olup sermayesinin %10' u Belediyemize aittir.

**İmar A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, İnşaat ve Taahhüt İşleri ve Teknik Danışmanlık olarak belirlenmiş olup, ayrıca yol çizgi işleri yapılmaktadır. Sermayesinin %99,72' si Belediyemize aittir.

İMAR A.Ş.				
Tablo 18:	2008	2009	2010	2011
Çizilen Yol Uzunluğu	104,107 m <sup>2</sup>	12,996 m <sup>2</sup>	37.144 m <sup>2</sup>	51.000 m <sup>2</sup>

**Kay-Ser A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, Kayseri Serbest Bölgesini kurmak ve işletmek olarak belirlenmiştir. Sermayesinin %1,49'u Belediyemize aittir.

**Yak-Taş A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, Her türlü katı, sıvı, gaz türü yakıt maddelerinin, inşaat malzemelerinin alım satımını, imalatını, ithalat ve ihracatını yapmak olarak belirlenmiştir. Sermayesinin %35'i Belediyemize aittir.

**Eryağ A.Ş.** Şirketin faaliyet alanı, imalat sanayinin gıda alt sektöründe faaliyet göstermek olarak belirlenmiş olup, sermayesinin %0,000609' u Belediyemize aittir.

**Ulaşım A.Ş.** Her türlü kara, hava, göl ulaşımı, taşımacılığı ve turizm hizmetlerini yapmak, yaptırmak veya bu hizmetler katkıda bulunmak amacıyla 2008 yılında kurulan Ulaşım A.Ş. de pay oranımız %96 oranındadır.

**Spor A.Ş.** Kayseri Spor Etkinlikleri Turizm İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin sermayesi % 96 oranında Belediyemize aittir. 11.03.2010 tarihinde kurulan şirketin amacı; Kayseri halkının fiziksel ve ruhsal sağlığını güçlendirmek, yeteneklerini geliştirmek için her türlü spor tesislerinden yararlanmasını ve her türlü spor etkinliğine katılımını sağlamak, bunun için gerekli tesis kurmak, kurdurtmak, işletmek, işlettirmek amacıyla kurulmuştur.

### 3- Huzurevi Faaliyetleri:

H.Rukiye Gazioğlu Huzurevi tek blok ve üç kısımdan oluşmaktadır. Bay-Bayan ve evli çiftler bölümü bulunmaktadır. Odalarımız ikişer kişilik olup balkonlu ve banyoludur. Evli çiftler bölümünde yine mutfak, balkon ve banyo bulunmaktadır. Ayrıca Huzurevinde yürüme rampları, Türk hamamı, oyun odası,

Oturma Salonlarıyla, bakıma, korunmaya ve yardıma muhtaç yaşlı insanlarımıza hayatlarının geri kalan kısımları daha sağlıklı, modern ve huzurlu bir ortamda geçirmelerine imkan sağlanmaktadır.

## 2010 YILI YAŞLI SAYISI İLE İLGİLİ GENEL DURUM

Tablo 19:	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Kuruma Girişi Yapılan Yaşlı Sayısı	21	34	55
Kurumdan Ayrılan Yaşlı Sayısı	6	22	28
Ölen Yaşlı Sayısı	12	7	19
Genel Toplam	39	63	102

**YATAK KAPASİTESİ :200 KADIN:44 ERKEK:86**

H. Rukiye GAZİOĞLU huzurevi binasında 44 bayan ve 86 erkek olmak üzere 130 yaşlımıza hizmet verilmektedir.

Yaşlılarımızın her türlü ihtiyaçlarına cevap vermeye gayret eden müdürlüğümüz bünyesinde; yaşlıların sağlık ve psiko- sosyal sorunlarının çözümlenmesi ve durumlarının gözlemlenmesi için Hemşire, Aile Hekimi, Sağlık Memuru, Diyetisyen, Halkla İlişkiler ve Sosyolog bulundurulmaktadır.

Yaşlılarımızın ilaç, tansiyon, pansuman vs. takipleri hemşireler tarafından saatlere göre takip edilmekte olup, diğer sağlık problemlerinde aile hekimi; haftada iki gün kurumda, üç günde Sancaktepe Sağlık Ocağında hizmet vererek yaşlılarımızın sağlık kontrollerini ve muayenelerini yapmaktadır. Gerekli durumlarda yaşlılarımız hastaneye sevk edilmektedir.

Huzurevi'nde; 60 yaş ve üzerindeki sosyal ve ekonomik yönden yoksunluk içinde bulunan korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç kişilerin sürekli bakımı yapılmakta, sosyal ve psikolojik ihtiyaçları karşılanarak ömürlerinin kalan kısmını huzurlu bir ortamda geçirmeleri için çalışmalar yapılmaktadır.

Yaşlı insanlarımızın toplumdan izolasyonlarını önlemek için piknik, gezi, ziyaret eğlence gibi, sosyal ve kültürel etkinliklere düzenleyerek katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca Kayseri Müftülüğünden her hafta gelen görevliler yaşlılarımıza dini sohbet yapmaktadır.

Huzurevi için yapılan bütün ihbarlar değerlendirilerek kimsesiz ve sokakta kalan yaşlı insanlara yerinde inceleme yapılarak koruma latına alınmaktadır.

### 4- İdari İşler ve Teknik Onarım Faaliyetleri:

Belediye hizmet binası ve eklentilerinin her türlü temizliklerinin yapılmasıyla birlikte, küçük çapta bakım ve onarım işlerinin yerine getirilmesi (elektrik, su, doğalgaz, telefon vs.) işlerinin eksiksiz olarak yürütülmesini takip eder. Bununla beraber işlerin devamlılığı için diğer birimlerle ilgili olarak gerekli koordineyi sağlar.

Ayrıca Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin lojmanlarının tahsisleri, tahliyeleri, tadilatları ve bakımlarını yapar ve misafirhanelere giriş ve çıkışları takip eder.

Kurumun hizmet alımı yoluyla ihale edilen, iç ve çevre temizlik, bakım hizmetleri ile yeşil alanların tanzimi, araç kiralınması, yemek yapım, dağıtım ve sonraki hizmetlerinin yaptırılması ve hizmet alımlarının işleyişini, takibini yapmak. Bu görevleri yerine getirirken, kendi belediye personeliyle birlikte, çoğunluk olarak, hizmet alımı yöntemiyle işlerini yapmaktadır.

### -Faaliyet Sonuçları

İdari işler şube müdürlüğü görevlerini yerine getirirken, hizmet alımı yöntemiyle çalışan elemanların Belediyemiz birimlerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

## 2010 Yılı

İŞTİRAKLER D. BŞK. LİĞİ	107
KÜL. SOS. İŞL. D. BŞK. LİĞİ	39
MAK. İKM. D. BŞK. LİĞİ	23
ULAŞIM D. BŞK. LİĞİ	4
MALİ HİZ. D. BŞK. LİĞİ	9
İTFAİYE D. BŞK. LİĞİ	8
İMAR VE ŞHİRCİLİK D. BŞK.	7
FEN D. BŞK. LİĞİ	6
<b>TOPLAM</b>	<b>203</b>

### BEF Belediye Eğitim Faaliyetleri Bünyesindeki Gençlik Merkezleri Faaliyetleri:

Gençlik Merkezleri 2004 yılında ilk faaliyetine başlamıştır. Merkezlerimiz Argıncık ve Sümer olmak üzere iki semtimizde faaliyetini sürdürmektedir. Merkezimizin kuruluş amacı farklı sosyo- ekonomik çevrelerde yetişen, birbirinden farklı beklentileri, ihtiyacı olan gençlerimize toplumun sunduğu imkânlardan eşit olarak yararlanabilmeleri için uygun ortamlar oluşturmaktır. Amaçlarımızdan bir diğeri ise öğrencilerimizin boş zamanlarını değil ÖZGÜR zamanlarını değerlendirebilmelerini sağlayabilmektir.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi ilkleri gerçekleştirme yönüyle Türkiye'ye model olmaya devam etmektedir. " Sümer Kampus Alanı" projesiyle bir ilki gerçekleştirmiştir. Bu ilk Kampus alanı içerisinde gençlik merkezi olan ilk ve tek kampüstür. Kampus alanı içerisinde;

- 1- Halk Eğitim Merkezi
- 2- Sümer İlköğretim Okulu
- 3- Osman Göksu İlköğretim Okulu
- 4- Ahmet Eren Anadolu Lisesi
- 5- Sümer Lisesi
- 6- Atatürk Kız Meslek Lisesi
- 7- Sümer Gençlik Merkezi

Öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmektedir. Ayrıca kampüs alanı içerisinde tenis kortları, basketbol sahaları, voleybol sahaları, futbol sahaları bulunmaktadır. Eğitimin ayrılmaz bir parçası olan sporun çocuklar üzerinde sosyal, kültürel ve disipline edici rolünün farkında olan Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kampus alanı içerisindeki öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmektedir.

Sümer Gençlik Merkezi içerisinde; Kütüphane, Tv Kulübü, Seminer Salonu, Masa Tenisi, Kafeterya, El Sanatları Atölyesi, İnternet Erişim Kulübü, Kırtasiye Satış Bölümü, El Sanatları Malzeme Satış Bölümü, öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap vererek onların okul ortamını daha da keyiflendirmeye çalışılmaktadır. Böylece bu kampüs alanı öğrenciler için bir okul olarak değil aşağıdaki tabloda belirlendiği üzere bir YAŞAM ALANI olarak görülmektedir. Vatandaşlarımızın tesislerimizi kullanım oranları, Kayseri halkının tesislerimize verdiği önemi göstermektedir.

Kaymek Mesleki Beceri Geliştirme Eğitim Öğretim Kursları Kapsamında faaliyet gösteren tesisler;

- 1-Kaymek Sümer Gençlik Merkezi.
- 2-Kaymek Argıncık.
- 3-Kaymek Beyazşehir.
- 4-Kaymek Mimsin.

- 5-Kaymak Hürriyet.  
6-Kaymak Göznuru.  
7-Kaymak Ziyagökalp.

2009-2010 yılında Kaymak Göznuru dışındaki tesislerde Aile Danışmanlık ve Rehberlik hizmetleri verilmektedir.

**Tablo 20:**

<b>BEF ( Belediye Eğitim Faaliyetleri Müdürlüğü )</b>					
<b>Kurs Merkezleri İstatistikleri</b>					
	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011(hedef)</b>
<b>Birim Sayısı</b>	8	9	15	18	20
<b>Branş Sayısı</b>	35	57	80	85	90
<b>Kullanıcı Sayısı</b>	175.000	225.000	285.000	290.00	297.500

Gençlik merkezlerimizin tek hedefi memleketimizin teminatı olan gençlere eğitim- öğretim ve sosyal hayatlarında yardımcı olabilmektir. 2010 yılında, ilerleyen süreçte gençlerimizin kendini geliştirebileceği imkânları ortaya çıkarak yeni projeleri hayata geçirmektir. Gençlik merkezlerinde başlayan bu hareketlenmeyi yeni Gençlik Merkezleri açılarak faaliyet alanımız daha da genişleyecek ve çalışmalarımız hızla devam edecektir.

#### **BEF Belediye Eğitim Faaliyetleri Bünyesindeki Spor Tesisleri:**

BEF Müdürlüğü bünyesinde;  
Hüsamettin Çetinbulut Sosyal ve Spor Tesisi,  
Yeşil Mahalle Sosyal ve Spor Tesisi,  
Sümer Bayanlar Yüzme Havuzu ve Spor Tesisi,  
Belsin Erkekler Yüzme Havuzu,  
Bayanlar Spor Merkezi bulunmaktadır.

Beş tesisle çeşitli spor faaliyetlerinde hizmet verilen spor tesislerimizde; jimnastik, yüzme, futbol, step, aerobik, tekwando, tenis, basketbol, voleybol, masa tenisi, judo, satranç ve halk oyunları BESYO hazırlık branşlarında uzman öğretmenler eşliğinde spor yaptırılmaktadır.

Sümer Gençlik Merkezimizde 2004 yılında 2 birimle başlayan kurs faaliyetlerimiz, halkın ve kullanıcıların yoğun ilgisi ile 2007, 2008, 2009, 2010 yılı birim, branş ve kullanıcı sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Ayrıca 2010 yılı hedeflerimizde tabloda yer almaktadır.

**Tablo 21:**

<b>BEF ( Belediye Eğitim Faaliyetleri Müdürlüğü )</b>					
<b>Spor Merkezleri İstatistikleri</b>					
	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011(hedef)</b>
<b>Spor Branşları</b>	9	11	12	13	15
<b>Kullanıcı Sayısı</b>	129.000	161.000	217.000	220.000	223.000

2004 yılında 4 branşta başlayan spor faaliyetlerimizdeki branş sayısı 2007'de 8 ve 2009'da 12'ye çıkmıştır. Spora olan yoğun ilgiden dolayı kullanıcı sayısı yıllara göre çok fazla artarak devam etmiştir. Yüzme Havuzları, halı sahalar ve Jimnastik salonlarından yararlananların sayılarında “Sağlıklı Nesil, Sağlıklı Toplum” sloganı ışığında her yıl artış göstermiştir. Ayrıca 23 parkta sabahları bay ve bayanlarımıza uzman öğreticiler nezaretinde “Sağlıklı Yaşam İçin Spor” projesiyle 75.000 kişiye sabah sporları yaptırılmaktadır.

Tablolar incelendiğinde daha önce belirlenmiş olan hedef sayıların çok üzerine çıkıldığı gözlenecektir. Bu durum göz önüne alınacak olursa 2011 yılı hedeflerimizin de çok üzerine çıkılacağı aşikârdır.

### **BEF Belediye Eğitim Faaliyetleri Eğitim Hazırlık Kursları:**

Türkiye’de bir ilk olarak 2005–2006 yılında Argıncık Gençlik Merkezi’nde faaliyete geçirilen “Gülen Yüzler Deniz Yıldızı” OKS hazırlık projesi öğrencilerimize büyük destek sağlamıştır. Proje hızla gelişerek Sümer Gençlik Merkezi, Hüsamettin Çetinbulut Sosyal Tesisleri ve Yeşil Mahalle Sosyal Tesislerinde de faaliyete geçilmiştir.

2008–2009 Eğitim ve Öğretim Yılı OKS’ de yani yeni adıyla SBS’ de 3. yılımızı geride bıraktık. SBS hazırlık merkezleri olarak yeni eğitim ve öğretim döneminde ki hedef kitlemiz önce ki yıllarda olduğu gibi; maddi durumu zayıf dershaneye gidemeyecek durumda olan ve ailevi problemleri olan Sosyo-Kültürel açıdan dezavantajlı ailelerin çocuklarıydı. Yeni Eğitim ve Öğretim yılında KAYMEK Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Argıncık, KAYMEK Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Yeşil Mahalle, KAYMEK Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Ziya Gökalp Şubelerinde SBS hazırlık kursları verilmesi kararlaştırılarak her şube tarafından bölgede ki ilköğretim 6.sınıf,7.sınıf ve 8.sınıf öğrencileri çeşitli duyurular yoluyla tesislerimize davet edilmiş ve neticede toplam 2539 öğrenci kurslarımıza başvurmuş; bu başvurulardan da 1284 öğrenci kayıt hakkı kazanarak Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi’ne dâhil olmuştur.

2008–2009 Eğitimve Öğretim yılında ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sonuçlarına göre ÖSS’ye giren 230 öğrencilerimizin başarı durumları:

4 yıllık fakülte kazandırma sayısı 108(Tıp Fak. dâhil), 4 yıllık fakülte kazandırma başarı oranı % 47.0; 2 yıllık bir fakülte kazandırma sayısı 62, 2 yıllık bir fakülte kazandırma başarı oranı % 26.9; toplam da kazandırma sayısı 230 öğrenci de 170, toplam kazandırma başarı oranı ise % 73,9’dur. ÖSYM tarafından istenilen 145 ÖSS baraj puanı öğrencilerimizin % 100’ü tarafından aşılmıştır. Herhangi bir üniversitenin herhangi bir bölümüne kayıt yaptırmaya hak kazanabilecek durumda olan öğrencilerimizin bir kısmı ise bir yıl daha hazırlanarak hedefledikleri bölüm ve üniversiteyi kazanalım düşüncesi ile tercih yapmamışlardır.

2009–2010 Eğitim ve Öğretim Yılı Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi kapsamında yeni şubelerin açılması ile birlikte 2 tane YGS-LYS şubesi, 3 tane SBS ve 2 tane ilköğretim şubesi olmak üzere toplamda 7 şube de hizmet sunulmaya devam edilmektedir;

YGS-LYS Şubeleri ve SBS şubelerinde öğrencilerinin sınıf seviyesine göre dağılımı şu şekildedir:

- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi SBS şubelerinde ; 258 6.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi SBS şubelerinde ; 419 7.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi SBS şubelerinde ; 421 8.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 81 9.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 186 10.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 180 11.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 226 12.sınıf öğrencisi,
- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 196 mezun grup öğrencisi

bulunmaktadır.

- Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi İlköğretim şubelerinde; 406 ilköğretim 4.sınıf ve 5.sınıf öğrencisi bulunmaktadır.

Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi kapsamında yapılan faaliyetler 2005–2006 Eğitim ve Öğretim Yılından günümüze kadar meyvesini vermiştir.

SBS’de Kayseri ortalaması % 18’in altındayken, Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi’nde başarı oranı %30 dur.

ÖSS’de Kayseri ortalaması % 41’in altındayken, Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi’nde Başarı: 2008–2009 Eğitim ve Öğretim Yılında % 73,9’dur.

2010-2011 döneminde 6657 başvuru olmuş, bunlardan yapılan mülakatlar sonucu 2410 öğrencimiz kabul edilmiştir. Eylül-Ekim aylarında 885 aile ziyareti yapılmış ve devam etmektedir.

### **Faaliyetlerimiz ve Değişiklikler :**

Kayseri Büyükşehir Belediyesi BEF bünyesinde kısa adı ( KAYMEK ) olan; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme Kursları 2004 yılı Temmuz ayında Sümer Gençlik Merkezi ve Argıncık Gençlik Merkezi ile kurs faaliyetlerine başlamış ve artarak devam etmektedir.

Vatandaşların hobi bahçelerine olan yoğun ilgi ve gelen talep üzerine 2008 yılı içerisinde Karpuzatan da yaptırılan ve 2009 yılı içerisinde hak sahiplerine teslim edilen 700 hobi bahçesi daha eklenerek toplamda 1140 adet hobi bahçesine ulaşılmıştır.

Beştepeler de bulunan Kayseri Evine, yöresel insan figürleri yerleştirilerek sergiye açılıp halkımızın ziyaretine sunulmuştur. Kayserimizin geçmişine bir pencere açan Kayseri evimiz zaman zaman çeşitli TV programlarının çekim alanı olmuş ve yöremizin tanıtımına katkı sağlayarak yüzbinlerce kişinin ziyaret edilen yeri haline gelmiştir.

İMAR A.Ş.: Çalışma çizgisi ve anlayışı içerisinde inşaat işleri ve işçi mütahitliğinin yanı sıra belediyemizin çok büyük ihtiyaç hissettiği kendi sınırları içerisinde yer alan yol ağı üzerinde karayolları standartlarında yer alan yol çizgileri çizme işini titizlikle yerine getirmektedir.

Belediyemizin hizmet binasının ve eklentilerinin güvenlik, temizlik bakım ve onarım hizmetleri noktasında en üst düzeye gelmesini sağlanacak ve 2011 yılında da devam edecektir.

Beştepeler Mehmet Çalık mesire alanı 200.000 m2 alan üzerinde oturan ve içerisinde çeşitli etkinliklerin yapılabilceği bir anfi tiyatro, kayak pisti, gölet, mini hayvanat bahçesi, kuş kafesi, çocuk oyun parkları, kayseri evi, kir bahçesi, döner restoran, bay – bayan mescitleri, wc’ler ve abdesthaneleri, idare binası, şehre hakim noktalarda kurulu alan üç adet dürbünlü seyir kuleleri, 273 ailenin piknik yapabileceği oturma grupları ve ziyaretçilerin araçlarını güvenle park edecekleri iki adet ücretsiz otopark ile 90.000 m2 çim alanı, 18.500 m2 yürüyüş yolu, 1200 mt. koşu ve yürüyüş parkuru, 1 adet egzersiz spor aletleri ile hizmet üst seviyeye çıkarılarak devam edecektir.

## **G- Fen İşleri Daire Başkanlığı**

### **a) Faaliyetler**

#### **1- Projelendirme faaliyeti**

Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından değerlendirmeye alınan işlerin çeşitli fizibilitelerinin yapılabilmesi için avan projesine veya uygulama projesine ihtiyaç duyulmaktadır. Yapılması düşünülen iş projelendirilerek değerlendirmeye hazır hale getirilir.

#### **2- Yatırım programı hazırlanması faaliyeti**

5393 sayılı belediyeler Kanunu , 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve Fen İşleri Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma yönetmeliği doğrultusunda alınan dilekçeler, yapılan araştırmalar ve değerlendirmeler neticesinde yapılacak işler ve hizmetler belirlenerek bu işlerin yatırım programına dahil edilmesi sağlanır.

#### **3- Asfalt üretim faaliyeti**

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan ve programa alınan yolların asfaltını yapmak için ihtiyaç duyulan asfaltın üretimi ve asfalt üretimi için gerekli malzemenin (mıcır, bitüm vs.) tedarik edilmesi

için yapılan çalışmaların tümünü kapsamaktadır. Bu faaliyet Asfalt Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

#### 4- Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti

Yeni yolların yapım ve mevcut yolların bakım faaliyetleri Fen işleri Daire Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Yol Yapım Şube Müdürlüğü tarafından yolun sanat yapıları, alt yapı ve temel yapımı, yaya yolları ve orta refüjler yapılır. Asfalt Şube Müdürlüğü tarafından da asfaltın üretimi ve serimi yapılmaktadır.

#### 5- Denetim faaliyeti

İşlerin yapımında ve yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yerine getirerek yapılan işlerin projesine ve şartnamesine uygun olarak yapılması sağlanır.

#### 6- Bina, Park ve Mesire alanları yapım ve onarım faaliyeti

Sosyal tesisler ve Hizmet tesislerinde bulunan ve çok büyük olmayan İdari bina , Wc, Mescit, gibi binaların yapımı ile mesire alanları, parklar ve çevre düzenlemelerini kapsar.

#### b) Faaliyet Sonuçları

Tablo 22: Projelendirme Faaliyeti					
	2005	2006	2007	2008	2009
Yapılan proje sayısı	91	81	52	66	24
Uygulanan Proje sayısı	91	81	52	66	24
Yol ve Yaya yolu	28	22	19	22	10
Park ve Çevre düzenleme	36	30	20	15	6
Bina ve Tesis	5	12	3	8	-
Mal ve Hizmet	11	12	10	21	8

2005 yılında Hinterlant yasasının da etkisiyle projelendirme faaliyetlerinde %40 lara varan artış olmuştur.

2005 yılında 36 adet çevre düzenleme ve park yapımı, 28 adet yol ve yaya yolu yapımı, 5 adet hizmet binası yapımı, 6 adet alt ve üst geçit yapımı, 5 adet bina bakım ,onarım işi, 6 adet hizmet alımı ile iş makinesi kiralanması, 5 adet binalara tesisat ve doğalgaz tesisatı yapılması işleri projelendirilmiştir.

2006 yılında 30 adet park ve çevre düzenleme, 22 adet yol ve yaya yolu, 12 adet Bina ve tesis, 12 adet mal ve hizmet alım işi olmak üzere projelendirilen 81 iş yatırım programına alınarak tamamlanmıştır.

2007 yılında 20 ad.park ve çevre düzenleme,19 ad.yol ve yaya yolu,3 ad.bina ve tesis,10 ad.mal ve hizmet alım işi olmak üzere 52 iş yatırım programına alınarak tamamlanmıştır.

2008 yılında 15 adet park ve çevre düzenleme, 22 adet yol, yaya yolu,bölge otoparkı, 6 adet bina ve tesis, 21 adet mal ve hizmet alım işi olmak üzere 66 iş yatırım programına alınarak tamamlanmıştır.

2009 yılında 6 adet park ve çevre düzenleme, 10 adet yol, yaya yolu,bölge otoparkı, 8 adet mal ve hizmet alım işi olmak üzere 24 iş yatırım programına alınarak tamamlanmıştır.

Asfalt Şube Müdürlüğü tarafından

2006 yılı içerisinde 173.328 ton,

2007 yılı içerisinde 194.025 ton,

2008 yılı içerisinde 237.750 ton üretim, 190.000 ton tedarikçiden olmak üzere 427.750 ton asfalt kullanılarak yüklenici firma eli ile nakliye, serim ve sıkıştırması yapılmıştır.

2009 yılı içerisinde 300.000 ton üretim, 74.000 ton tedarikçiden olmak üzere 374.000 ton asfalt kullanılarak yüklenici firma eli ile nakliye, serim ve sıkıştırması yapılmıştır.

bitümlü sıcak karışım serilmiş, 1.907.200m<sup>2</sup> yol asfalta hazırlanmış, 1.687.038 m<sup>2</sup> sathi kaplama yapılmıştır.

2008 yılında Karla mücadele ve tuzlama çalışmaları 50 personel,16 adet iş makinesi,4 adet tuzlama aracı, 6 adet kar kürüme aracı,10 adet kamyon ile tamamlanmıştır.

2009 yılında 24 adet proje yapılmış olup, 24 adet projede yerinde uygulanmıştır. Yol ve yaya yolu 10 adet, Park ve bahçe düzenleme 6 adet, Mal ve Hizmet 8 adet'tir.

Gürpınar Konkasör Tesisimizde 790.000ton temel ve alt temel malzemesi ile 535.000 ton asfalt mıcırı üretilmiştir.

	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Asfalta hazırlanan yol miktarı(m <sup>2</sup> )	504.800	1.077.600	1.907.200	1.053.200
Sathi kaplaması yapılan yol miktarı (m <sup>2</sup> )	834.791	1.428.392	1.687.038	317.000
5 yıl içinde bozulan asfalt oranı	%5	%5	%5	%5

Yol yapım, bakım ve onarım faaliyetleri dahilinde 2004 yılı ile 2005 yılı arasında meydana gelen % 100 lere varan artışlar, Hinterland yasasının çıkması ile Büyükşehir belediyesi sınırlarının 2150 km<sup>2</sup> ye ulaşmasının sonucu olarak hizmet ağının genişlemesi etkili olmuştur. Pınarbaşı ve Develi köy yolları, Büyükkabaktepe-Mirzaağa ve Paşalı-Aslanbeyli köy yolları, Kuşçu Adasındaki mevcut yollara alttemel ve temelleri yapılmıştır.

	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Üretilen asfalt (ton)	173.328	194.025	237.750	300.000	350.000	300.000
5 yıl içerisinde bozulan yol oranı	%5	%5	%5	%5	%5	%5

Bu oran yama ekibinin tamir için kullanmış olduğu asfalt miktarından tespit edilmektedir.

Projelendirme faaliyetleri yatırım programının hazırlanması faaliyetleri birbirlerine direk etken ve eş zamanlı yürütülmesi gerekli faaliyetlerdir. Bir işin neden ve nasıl yapılacağı sorularına projelendirme faaliyeti ile cevap verilirken, kaynak ve öncelik sırası bilgileri de yatırım programı yapılırken ortaya konacaktır.

	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Uygulanan Proje sayısı	81	52	66	24
Denetim Yapan Personel Sayısı	28	27	27	28



Denetim faaliyeti dahilinde yüklenici eliyle yapılan işlerin kontrollük hizmetleri belirtilen sayıda personel tarafından gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında kendi bünyesinde yapılan işin denetim faaliyetlerini de teknik personel vasıtasıyla gerçekleştirmektedir.

Bina yapım onarım faaliyetleri çerçevesinde 2005 yılında Kadir Has Kongre merkezi, Beyazşehir Otobüs işletme amirliği, Beyazşehir İtfaiye Amirliği Hizmet binaları yapılarak hizmete açıldı. Kadir Has kongre merkezinin yapımına devam edilmektedir. Huzurevinde bulunan taş bina büyük onarımdan geçerek Ruh ve sinir hastalıkları hastanesi olarak yeniden düzenlendi. İncesu ceza evi de büyük onarımdan geçerek çocuk ıslah evi olarak yeniden düzenlenmiştir.

2006 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kadir Has Stadyumu, Kayseri Şehir Terminali, Köy Garajı Sosyal Tesisler ve İdare Binası, Kadir Has Kent Ormanı Şelale Yapımı, İl Özel İdaresi Merkez Tesisleri İl Özel İdaresi Tomarza- Kızılören Tesisleri, İl Özel İdaresi Kızılören Asfalt Şan. Asfalt Stok Tankı ve Isıtma Tesisatı, Kıranardı Belediye Binasının Tadilatı ile Gençlik Merkezi ve Mezarlık Yapımı, Kepez Belediye Binası, Kayseri Büyükşehir Belediyesi'ne Bağlı Sosyal Tesislere Doğalgaz Dönüşümü, Merkez İmam Hatip Lisesi Yemekhane, Mutfak ve Kazan Dairesi İnşaatı, KBB Makine İkmal Atölye Binası Isıtma ve Buhar Tesisatı Onarımı işleri yapılmıştır.

2007 yılında İldem Mezarlığı ve idare binası, Asfalt Şantiyesine radyan ısıtma sistemi, Yol Yapım ve, Park ve Bahçeler Şube Müdürlüklerine idare binası yaptırılmıştır.

2007 yılında İncesu Kızılören beldesi, Kanış Karum, Mimarşinan Mahallesi, Toki Bölgesi, Yavuz Selim Mahallesi, Oymaağaç Kasabası, Serçeönü Mahallesi, Erkilet, Argıncık Esentepe, Zümrüt Mahallelerinde, Kayseri merkez ve ilçelerindeki İlk Öğretim Okullarında çevre düzenlemesi, 30 Ağustos-Talas bağlantı yolunda menfez ve köprü ve Aydınlar mevkiinde menfez yapılmıştır.

2008 yılında Cumhuriyet meydanı ile Çorakçılar parkı arası bariyer, Talas Ali Dağı ağaçlandırma ve sulaması, Sivas caddesi taşkın kanalı üzerine köprü, Çorakçılar mahallesine park, Karpuzatan mevkiine Hobi Bahçesi, Talas ilçesinde muhtelif bölgelere otopark ile Bahçelievler mahallesine park, Kepez camii çevre düzenleme ve kanal ile Turan beldesine mini futbol sahası, Zincidere parkının yeniden düzenlenmesi ile Erciyes beldesi camii çevre düzenlemesi, Başakpınar ve Kuruköprü beldesinde çevre düzenleme,wc ve köprü yapımı, Mahzemin ve Ebiç beldesinde mini futbol sahası, çevre düzenleme ve wc yapımı ile mahzemin beldesine sosyal tesis, Sivas caddesi Emirgan parkı önüne yaya üst geçit, Kocasinan mahallesine park, Gürpınar Beldesi gölet etrafına korkuluk ile wc ve spor kompleksi çevre düzenlemesi, Arif Molu teknik lisesine mini futbol sahası ile kötü göller mevkiine çevre düzenlemesi, Adliye binası ile vilayet arasına çevre düzenleme, Erciyes master projesi dahilinde gününbirlik park ve otopark alanı, Erciyes Üniversitesi çocuk hastanesine çevre düzenlenmesi, Talas küçüköy mahallesi park, Toki Ve Kayabağ Bölgesinde 5 Adet Okul Çevre Düzenlemesi, Raylı sistem güzergahındaki kavşaklarda düzenleme, Kayseray projesi sulama suyu sondajı ve su deposu yapımı , Gürpınar konkasör tesisleri ile muhtelif yerlerden malzeme nakli, Büyükşehir Belediyesi Gürpınar ocağında temel ve alt temel malzeme üretimi, Gürpınar konkasör tesislerinde 1.250.000 ton asfalt agregası ile altyapı malzemesi üretilmesi ve nakli, Raylı sistem organize sanayi sondurağı ile Kadir Has Stadyumu arası yol yapımı, Kadir Has Stadyumu ile Fırat caddesi Karayolları kavşağı arası yol yapımı, Raylı sistem organize sanayi son durak ile İsmail Erez Bulvarı arası yaya yolu yapımı, İsmail Erez Bulvarı ile Kadir Has Stadyumu arası yaya yolu yapımı , Kadir Has Stadyumu ile Esen tepe kavşağı arası yaya yolu yapımı, Esen tepe kavşağı ile Fırat Caddesi-Kara yolları kavşağı arası yaya yolu ve orta refüj yapımı, Toki Serkent bağlantı yoluna menfez yapımı ile yol düzenlenmesi, 75.000 ton bitümlü sıcak karışım asfalt alımı, Kayserinin muhtelif yerlerine asfalt serme, sıkıştırma, bakım-yama ve nakliye yapımı, Develi İlçesindeki mevcut köy yollarına temel ve 1.kat sathi kaplama yapımı, Kocasinan ve Özvatan İlçelerindeki mevcut köy yollarının temel ve 1.kat sathi kaplama yapımı, Pınarbaşı ve Sarız İlçelerindeki mevcut köy yollarına temel ve 1.kat sathi kaplama yapımı, Kadir Has Kongre Merkezi - Argıncık Toptancılar sitesi arası yol ve düzenleme, 200 dekar sathi kaplama ve nakliye yapımı vb. işleri yapılmıştır.

2009 yılında Raylı Sistem Son Durağı Otopark ve Yaya Yolu Düzenleme İşinde 2\*700 metre uzunluğunda gidişli dönüşlü yol, 1500 metre uzunluğunda yaya yolu, 60 araçlık otopark, 10 araçlık otobüs durağı yapılmıştır. Yapılan işler kapsamında, yol alt yapısı için; 3000m<sup>2</sup> alt temel ve 2000 m<sup>2</sup> temel malzemesi kullanılmıştır.4760m<sup>2</sup> kilitli parke 4612m uzunluğunda bordür döşenmiştir. Muhtelif Yerlere Temel, Alt Temel, Asfalt ve Hafriyat Malzeme Nakli İş, Raylı Sistem Güzergahında Kavşak Düzenleme ve Yaya Yolu Yapım İş, Büyükşehir Belediyesi Gürpınar Ocağında 1.400.000 Ton Temel Agregası Alt Temel Malzemesi Üretimi ve Nakli İş, Muhtelif Yerlerde Freze İle Kazı Yapılması ve Kazının Nakli İş,

Kayseri'nin Muhtelif Yerlerinde Asfalt, Bakım, Yama ve Nakliye Yapım İşi, Kayseri Büyükşehir Asfalt Şantiyesine 12.500 ton Bitüm ve Astar Nakli İşi, Çekici + Taşıma Salı Kiralama İşi, 1200 Dekar Sathi Kaplama ve Nakliye Yapım işi, 2 adet Ekskavatör İle 2 Adet Yükleyici Kepçe Kiralama İşi, Kayserinin Muhtelif Yerlerinde Asfalt Kaplama Yapılması İşi, Raylı Sistem Güzer. Bölgesel Otoparklar Yapılması, İstasyon Caddesine Bariyer Yapılması İшінde 983,80 metre bariyer ve 934 adet çiçek potunu yapılmıştır, Greyder, Silindir ve Arazöz Kiralama işi, İhlamur Yolunda Orta Refüj ve Yaya Yolu Yapım İшінde 1700m uzunluğunda gelişli gidişli yol, 1700m uzunluğunda orta refüj, 3400m uzunluğunda yay yolu yapılacaktır.Büyükşehir Belediyesi tarafından alt yapısı hazırlanan yolda 70.000,00m<sup>3</sup> dolgu, 12000m<sup>3</sup> alt temel, 8000m<sup>3</sup> temel malzemesi kullanılmıştır. Muhtelif Yerlerde 400.000 Ton Hafriyat, Temel, alt Temel Mal.Nak., Mimar Sinan – Mimsin Kavş. Arası Orta Refüj ve Yaya Yolu Yapım İшінde; Yaklaşık 2500m civarında yaya yolu ve orta refüj çalışması yapılmıştır. Bu iş kapsamında 14 500m<sup>2</sup> kilitli parke, 20.000m bordür kullanılmıştır. Otomatik sulama tesisatı yapılarak orta refüj sulanması sağlanmıştır. Ahmet – Ayşe İnci İle Mustafa – Fatma Hasçalık İ.Ö.Okulu Çevre Düzenlemesi İшінde ise; Ahmet-Ayşe İnci İlköğretim Okulunda 397mt uzunluğunda beton duvar, 930m<sup>2</sup> 8cm'lik renkli parke, 305mt 15\*20\*70 renkli prefabrik bordür yapılarak çevre düzenlemesi yapılmıştır. Mustafa-Fatma Hasçalık İlköğretim Okulunda ise; 1 adet basket sahası, 2 adet kamelya, 1 adet çeşme, 2673m<sup>2</sup> 8cm'lik renkli parke, 486mt 15\*20\*70 renkli prefabrik bordür yapılarak çevre düzenlemesi sağlanmıştır. Kepez. Mh. Kanal Üzr. Kapatılması ve Yaz Yurdu Mah. Çev.Düz. ve Mezarlık Yapım İшінde; 170mt uzunluğunda mevcut kanal üzeri kapatılmıştır. Yaz Yurdu Mahallesiine 120 adet mezarlık ve 325,00m<sup>2</sup>lik 1 adet çocuk oyun parkı yapılmıştır. Muhtarlık binasında sıva boya tamirat işleri yapılmıştır.Muhtarlık binası yanına 35 m2 lik doktor odası inşa edilmiştir.Ayrıca okul ve camiü bahçesine 2 adet kamelya konulmuştur.

12 Adet Beko Kepçe Kiralama İşi, Kayserini Muhtelif Yerlerinde Astarlı Astarsız Sathi Kaplama Yapılması, Taşlıburun, Argıncık, İldem ve Erkilet Mezarlıklarına Mezar Yapım İшінde; Erkilet mezarlığına 744 adet, Argıncık mezarlığına 600 adet olmak üzere toplam 1344 adet mezar yapılmıştır. Ayrıca Taşlıburun mezarlığına ortalama yükseklik 2,00mt olmak üzere 400,00mt uzunluğunda ocak taşı ile istinat duvarı yapılmıştır.

Köşk Mah. Kreş Etr. Çevre Düz. İle Tennuri Cad. Otopark Düzenleme İшінde; Kreş etrafındaki duvarların tamiratı yapılmış, boyanmış ve üzerine korkuluk yapılmıştır. Bina çevresine kilitli parke ile tretuar, bahçede ise bazalt taşı ile yürüyüş yolları ile 95 araçlık otopark oluşturulmuştur. Trafığe kapalı olan Tennuri Caddesi boyunca trafik mantarları ile daraltma yapılarak otopark alanı oluşturulmuş caddenin giriş ve çıkışı arnavut parke döşenerek düzenlenmiştir.

Kayserinin Muhtelif Yerlerinde Karla Mücadele ve Nakliye Hizmet Alım İşi vb. işleri yapılmıştır.

## **b) Faaliyetlerdeki Değişmeler**

Kayseri de ilk belediye teşkilatı 1869 yılında kurulmuştur. 14 Aralık 1988 tarih ve 20019 sayılı resmi gazetede yayınlanan 3508 sayılı yasa ile de Kayseri Belediyesi, Büyükşehir Belediyesi statüsüne alınmış ve aynı yasa ile Melikgazi ve Kocasinan isimli iki belediyenin kurulması kararlaştırılmıştır. Bu yasanın mali hükümleri 1 Ocak 1989 tarihinde, diğer hükümleri yayım tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yasa ile ana cadde ve bulvarların yapım ve bakımı Büyükşehir belediyesinde bırakılmıştır. Kanal ve içme suyu çalışmaları yeni bir genel müdürlük kurularak Fen işlerinden ayrılmıştır.

1989 yılına kadar Fen işlerine bağlı bulunan temizlik hizmetleri bu tarihten itibaren ilçe belediyelere devir edilmiştir.

Yine o yıllarda fen işleri tam bir imalat atölyesi gibi çalışırdı. (Karo atölyesi, Büz atölyesi gibi) İlk yıllarda Belediye açısından maliyeti düşük gibi görünse de ileriki yıllarda maliyet artışı tespit edilmiş ve özel olarak bu işleri kaliteli yapan firmaların artması ile günümüzde bu atölyelerin çalışması ekonomik olmadığından atölyeler kapatılmıştır.

23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları yeniden düzenlendi. Daha önce 2 metropol ilçeden oluşan Kayseri Büyükşehir Belediyesi, 5 ilçe ve 17 alt kademe belediyesinden müteşekkil hale geldi. Büyükşehir belediyesi hizmet alanı 2150 km<sup>2</sup> ye yükselmiş oldu.

Bu geçen zaman içerisinde projersiz yapılan işler projelendirilerek görünüm ve kullanım açısından daha işlevsel imalatlar yapılmaya başlandı.

2006 yılı içerisinde daire başkanlıkları yeniden yapılandı. Yapı Kontrol Daire Başkanlığı kurularak Fen İşleri Daire Başkanlığı'nın uhdesinde bulunan bina yapım ve onarım hizmetlerini kendi uhdesine taşıdı.

1989 öncesi Büyükşehir kanunu çıkmadan Park Bahçeler ve Temizlik işleri aynı müdürlük çatısı altında görevini sürdürmekteydi. Günümüzde Park Bahçeleri Müdürlüğü Fen İşleri Daire Başkanlığında bir şube müdürlüğüdür. O yıllarda Belediye kendi imkânlarıyla işlerini yürütmekte fidan, çiçek, süs bitkisi üretimi yapmaktaydı. Çocuk oyun gurubu, spor tesisi malzemelerini kendi üretmeye çalışmaktaydı. Araç ve ekipmanlar Belediyenin kendi malıydı. Günümüzde Hizmet alımı yoluyla eleman çalıştırılmakta, araç kiralanmaktadır. Ayrıca az da olsa Belediyemizin kalifiye elemanları ve değişik araçlarımız mevcuttur. Fidan ve süs bitkisi ihtiyacımızın tamamı çiçek ihtiyacımızın %75'i dışarıdan sağlanmaktadır. Park donatı elemanları ve spor ekipmanlarının yine tamamı dışarıdan alınmaktadır.

Geçmişte park yapımları belediye mühendisleri tarafından projelendirilip alt ve üst yapısının tamamı belediye imkanlarıyla yapılmaya çalışılmaktaydı. Günümüzde parkların projeleri dışarıda çizdirilip yapımı ihale edilmektedir. Alt yapısı tamamlanan parkların toprak, çim, çiçeklendirme işlemleri tarafımızdan yapılmaktadır. Ayrıca park donatı elemanları dışarıdan alınıp tarafımızdan düzenlenmektedir.

Orta refüj olarak sadece Büyükşehir Fuar, Büyükşehir Tuna cad. kavşağı, Büyükşehir Meydan, Büyükşehir Kartal gibi tahmini 40.000 – 45.000 m<sup>2</sup> arasındaydı. Günümüzde bu orta refüj toplamı 350.000 m<sup>2</sup>'yi bulmaktadır.

1989 öncesi Parklarımız İnönü 1, 2, Gültepe, Beştepel, Fuar, Fidanlık- Sera'dan ibaret olup parkların alt ve üst yapısı bir hayli yıpranmış bazı parklar doğal hali ile sadece fidan ve sosyal yapılarıyla hizmet vermekteydi. Günümüzde de yukarıda sayılan parkların tamamı alt ve üst yapı olarak yenilenmiştir. Ayrıca Yesevi, Zümrüt, Pastırmacılar, Demirciler, Yeni Sera ve Fidanlık, İnönü 3, Seyyid Burhanettin Mezarlığı düzenlemesi gibi yeni parklar ilave edilmiştir. Parklarımızın m<sup>2</sup> si 350.000 m<sup>2</sup>'den 1.756.000 m<sup>2</sup>'ye tamamı yeniden yapılarak aktif hale getirilmiştir.

Parklarımızın etrafındaki duvar, çit malzemesi gibi sınırlamalar kaldırılmıştır. Piknik alanları, yürüyüş ve koşu parkurları, çocuk oyun gurupları, spor ekipmanlarının artırılması parkların kullanım yoğunluğunu artırmıştır. Bu nedenle park ihtiyacı kenar mahallelerde de yeni park yapma ihtiyacı doğmuştur.

Yeni Belediyeler kanunuyla Büyükşehir olarak merkez ilçe ve Belde Belediyelerine park yapımı konusunda yardımcı olunmuş onlara yeni parklar yapılmıştır.

## **H- Yapı ve Kontrol Daire Başkanlığı**

### **a) Faaliyetler**

#### **1. Yapım faaliyeti**

Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yapımı istenen ihaleli işlerin(Yol,Asfalt ve Park Bahçe işleri hariç),Kat karşılığı işlerin,yap-işlet-devret işlerininin 2886 sayılı Devlet ihale kanunu,4734 sayılı kamu ihale kanunu ve diğer kanunlar,şartnameler,yönetmelikler ve tebliğlere uygun şekilde ihale dosyalarının hazırlanarak ihale edilmesi ile yapımlarını sağlamak ve Başkanlık makamına bu konularla ilgili teknik danışmanlıkta bulunmak,Belediyemiz hizmet binalarınının yapım,tadilat,bakım ve onarımını gerek personelle gerekse ihale ile yaptırmak.

## 2. Yatırım programı hazırlama faaliyeti

Yapı Kontrol Daire Başkanlığı tarafından ihtiyaçların belirlenmesi, önceliklerinin tespit edilmesi ve fizibilite çalışmalarının tamamlanarak yatırım programına dahil edilip, belirlenen tahmini bütçe ile doğru orantılı olarak yatırım programı hazırlanır.

## 3. Denetim faaliyeti

İşlerin yapımında ve yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yerine getirerek yapılan işlerin projesine ve şartnamesine uygun olarak verimli bir şekilde kısa sürede yapımını sağlamak.

## 4. Hakediş ve kesin hesabın hazırlanması faaliyeti

Bedeli Büyükşehir Belediyesince ödenecek Yol, Asfalt ve Park-bahçe işleri hariç Her türlü yapım işleri;sözleşme eklerine, şartnamelere, uygulama projelerine, fen ve sanat kurallarına ve iş programına uygun olarak yürütülüp süresinde bitirilmesini sağlamak, işin büyüklüğü ve önemine göre Şube Müdürü kontroller ve sürveyanlar ile diğer personelin hizmetlerinden de yararlanarak yapım işleri şu şekilde yürütülür:

1-İşlerinde önceden saptanmış röperlerle, yeniden gereksinim duyulacak röper, eksen ve işaret kazıklarının, özelliğini değiştirmeyecek biçimde korunması sağlanıp,uygulama proje kotu ile bağlantılı olarak ataşmana geçirilir.

2-Sözleşme hükümlerine göre işyerine ait plan, kesitler, plankote ve röleveleri, işe başlamadan önce yapıp mevcut röperlere bağlamak suretiyle saptanır. ( Bu işlemler yapılmadan önce işe başlanmayacaktır.)

3-İdare tarafından sözleşme eki olan şartnamelere göre müteahhide verilmesi gereken; vaziyet planı, kesintileri ve plankoteleri, uygulama proje ve detayları ve mevcut inşaat ve varsa ihrazat, tesis, araç ve gereçleri zamanında verilip bunlarla ilgili tutanakları düzenlenip onaylatılır.

4-Müteahhide zemin üzerinde gösterilecek verilecek esas işyeri ile yardımcı yerler röper ve eksen kazıkları ile diğer işaretler ve malzeme ocakları gibi yerleri, müteahhit veya yetkili vekili ile gezerek gösterdikten sonra işyeri teslim tutanağını altı kopya olarak düzenlenir.

5-Sözleşme hükümlerine göre; müteahhitle birlikte saptanması gereken taşıma uzaklıklarına ait kroki ve tutanaklarla tartı ölçü vb. tutanakları, zamanında düzenleyip tutanakların bir kopyasını saklayarak diğer kopyalarını en geç yapı kontrol şube müdürünün onayından sonra idareye gönderilmesini sağlar. İşe başlamadan veya işin yapımı sırasında, işyerinde meydana çıkacak veya tehlike doğuracak su, kanalizasyon, elektrik, PTT hatları, gaz ve petrol boru hatları gibi engeller için gerekli önlemleri alınır. Müteahhide verilen veya verilecek müteahhitlikçe düzenlenen uygulama projelerinin, yerine uygunluğunu kontrol edilip Gerekli ve zorunlu görüldüğü takdirde değişiklik kabul edilebilir. Müteahhidin süre uzatımı ve diğer istemlerine yol açmamak için süresi içinde bitirmesini sağlamak için yukarıda belirtilen konular titizlikle yerine getirilir.

6-Her türlü ihrazat: İşte kullanılacak taş, kum, çakıl, tuğla, çimento ve diğer inşaat malzemesi ile her türlü tesisat işlerine ait malzemenin, ihrazatına başlamadan önce veya şantiyeye getirdiklerinde; örnekler alınarak bu malzemenin niteliğinin ocak ve alınmış yerleri boyut, şekil ve markalarının sözleşme eki şartnamelere uygunluğu kontrol edilerek adı geçen malzemenin kullanılacağı yere ve işe göre fennen uygun olup olmadığını incelenir. İşte kullanılacak çimentonun taze, taşlanmamış olmasına ve şantiyede iyi bir şekilde korunmasına dikkat edilir ve idarece ara hakedişlerle bedeli ödenen tüm ihrazat malzemesinin şantiyeye giriş ve çıkışları ile şantiye içinde saklanması denetlenir.

7-Sözleşme eki şartnamelere göre şantiye veya laboratuvarında yapılması gereken deneyleri yapar veya yapılır.

8-Temel sondajları ile yükleme deneylerini yaptırılarak gerekli alınır.

9-Her türlü inşaat, imalat, tesisat ve ameliyatı boyut ve şekillerine uygun, proje ve detaylarına göre eksiksiz yaptırılır; onanmış projesi olmayan hiçbir işi yaptırmaz.

10-Her türlü temellerin kalıbın, betonarme demirinin ve betonun denetimini yapar, fenni gerekçeye ve gereksinime uygunluğunu saptanarak gerekli işe devam izni verilir.

11-İşe bağlı imalatın yapımı için gerekli malzeme, işyerinde yeteri kadar bulunmadıkça işe başlanmaz.

12-Zemin klaslarının, zamanında saptanması için gerekli kayıtları tutarak önlemler alınır.

13-Sözleşme hükümlerine göre, müteahhit tarafından düzenlenecek ihrazat ve imalat iş programlarının süresinde düzenlenip idarenin onayına sunulmasını sağlar. İhrazat ve imalatın onanmış iş programlarına göre yürütülmesi izlenerek gecikmeler olduğu ve giderilmesine çalışılmadığı takdirde müteahhide gerekli uyarılarda bulunulur ve idareye bildirilir.

14-İhrazat, inşaat, imalat ve tesisatın; sözleşme ve ekiyle şartnamelere fen ve sanat kurallarına uygun yapıp yapılmadığını sürekli kontrol edilip uygun olmayan hususlar görüldüğünde düzeltilmesi için gerekli direktifler verilir ve sonuç alamadığı takdirde o kısım durdurulur.

15-Müteahhit tarafından yapılan her türlü imalat ve ameli işler yerinde ölçülür, uygulama projesine göre uygun olup olmadığını denetlenir. Uygun olmayan hallerde yıkılıp yeniden yapılmasında yarar sağlanmayan ve bu şekilde kalmasında sakınca görülmeyen eksiklikleri, kesin hesapta gereğini yapmak üzere ataşman defterine kaydedilir.

16-Şantiye, röleve ve ataşman defteri ile tutanakların düzeltilmesi için her türdeki kayıtlar tutulur ve denetlenir. Başlangıç ve bitiş tarihlerini belirtilir.

17-Kontrol mühendisince hakediş raporlarının zamanında, usulüne göre ve noksansız olarak düzeltilmesini izlenir. Bunlar üzerinde gerekli incelemeyi ve düzenleme yapılır, imzalanarak işleme konulur. Kesin metrajların işi gidişine paralel olarak yürütülmesi sağlanır; geçici kabul tarihinden itibaren en çok 6 ay sonra kesin hesapların tamamlanması için her türlü önlem alınır. (Zorunlu hallerde) İdarenin yazılı izni ve bu süre kesin kabul tarihine kadar uzatılabilir. Sözleşme eklerinde fiyatı bulunmayan işler için de; işin yapılması emrinden önce müteahhitle birlikte o işe ait yeni fiyat tutanağı düzenlenir. İdarenin onayına sunulur. Müteahhitle anlaşmazlığı olduğu takdirde; en geç 10 gün içinde müteahhidin gerekçeli ve belirgin yazılı itirazlarını kendi görüşleriyle birlikte idareye gönderilir. Sözleşme gereğince müteahhidin getirmekle yükümlü bulduğu araç ve gereçlerin zamanında şantiyeye getirilmesine ve çalışır halde bulundurulmasını sağlar. Sözleşme uyarınca müteahhitlik teknik personelin veya mesleki kontrollerin işe devamlarının izlenip, izlenmediğini denetlenir ve gerekli işlemler yapılır.

18-İşin bitiminde geçici kabul için gerekli işlemleri tamamlattır ve idareye teklif edilir. Kabul raporunda saptanan noksan ve kusurlu işlerin süresinde bitirilmesini sağlar ve sonucu idareye (raporla) bildirir.

19-İnşaat iş miktarının artış ve eksilişlerinde; mukayeseli keşiflerin zamanında hazırlanmasını sağlar ve keşif ilaveleri idarenin onayına sunulur.

20-Yıllık ödenekleri karşılığı fiziki gerçekleştirmelerini izlenir ve iş programına uygunluğunu sağlar.

## **İ- Zabıta Daire Başkanlığı**

### **a) Faaliyetler**

#### **1- Denetim faaliyeti**

Denetim olgusunu; kanunlarla Belediyelere verilen ve zabıtayı ilgilendiren konular ile Belediye yetkili organlarınca alınan kararların uygulamadaki takibini yapmak ve yaptırmak olarak tanımlayabiliriz.

Denetimler şehrin ihtiyaç duyulan bölgelerine kurulan zabıta karakolları tarafından yapılmakta ayrıca kurum içi ve kurum dışı birimlere destek hizmeti vermek suretiyle yerine getirilmektedir.

Belediye Zabıtası denetimlerde beldenin düzenini ,belde halkının huzurunu ve sağlığının korunmasını amaçlar. Bu amaçla Belediye karar organları tarafından alınmış, uygulaması zabıtayı ilgilendiren emir ve yasakları uygular ve sonuçlarını izler.

Belediyeden hafta tatili ruhsatı ve işyeri açma ruhsatı almadan faaliyet gösteren işyerlerine işlem yapmak, belediye mallarına zarar verilmesine engel olmak, hal'e rusüm ödemedен yaş sebze ve meyve satışına mani olmak, dilencilığe mani olmak, seyyar satıcılara mani olmak, ulusal bayram ve özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak, il umumi hıfzısıhha kararlarını uygulamada destek hizmeti vermek, muhtaç aileleri tespit edip ilgili birimlere bildirmek, tarihi eserleri korumak, imar yönetmeliği gereğince inşaatların etrafına tehlikeyi önlemek için perde çektirmek, izinsiz yapılaşmaya mani olmak, deprem, yangın, su baskını gibi hallerde yetkililer gelinceye kadar o bölgede önlem almak gerekirse yardımcı olmak, yaya yolları üzerine mal konularak işgal edilmesini engellemek, 5216 sayılı yasanın Büyükşehir Belediyelerine vermiş olduğu toplu taşıma araçlarının denetlenmesi ve kayıt altına alınması işlemlerini yapmak.

## 2- Şehir içi toplu taşıma araçların ruhsatlandırması ve kayıtlarını tutma faaliyeti

Toplu taşıma araçlarının ruhsatlandırılması ve kayıtlarının tutulması 5216 sayılı Büyükşehir Belediye kanununun **7. Maddesinin( p)** bendinde Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir.

Özel servis araçları ruhsatlandırılma ve denetleme işlemleri ayrıca ticari taksilerin denetlenmesi birimimizce yapılmaktadır.

Toplu taşıma araçlarının denetimi için özel servis araçları yönetmeliği ve ticari taksi yönetmeliği birimimizce hazırlanarak Büyükşehir Belediyesi meclisinden geçirilerek yürürlüğe konmuştur.

Bu yönetmelik çerçevesinde 787 adet S plakalı ruhsat yenilemesi yapıldı.

### b) Faaliyet Sonuçları

2006-2010 Yılları arasında zabıta personelimiz tarafından kanunlarla ve yönetmeliklerle Belediye zabıtasına görev verilen konularda yapılan denetimlerde; Belediye ve merkezi idarenin emir ve yasaklarına uymayanlar hakkında zabıt varakaları tanzim edilmiştir. Hakkında cezai işlem yapılan şahıslardan peşin ödeme yapmak isteyenlerden yürürlükteki para cezaları tahsil edilerek işlemleri sona erdirilmiştir. Diğer şahıslar hakkında tanzim edilen zabıt varakaları encüme havale edilmiş, encümen tarafından para cezaları veya suçun durumuna göre sanat ve ticaretten men, Cumhuriyet Savcılıklarına bildirim gibi cezalar verilmiştir.

Ruhsatsız faaliyet gösterdikleri tespit edilen işyerlerinin ruhsat sınıflarına göre Belediyemizden veya ilgili kurumlardan ruhsat almaları sağlanmıştır.

Belediye mallarına zarar verenler hakkında tanzim edilen tutanaklar hasar bedelleri uzman personele tespit ettirildikten sonra hasar bedeli tutanağıyla birlikte ENCÜMEM'e iletilerek ENCÜMEN'ce verilen kararlar ilgililere tebliğ edilmiştir.

	2006	2007	2008
İhtar	845	1316	480
Zabıt Varakası	1188	2314	731
Şikayet Dilekçesi	84	116	116
Yazışma	887	997	791
Para Cezası (YTL)	84.791,00	202.790,00	90.846,62
Ticaretten men	-	370	535
Sav. bildirim	1	---	1
Müsaadere	87	87	720

552 sayılı K.H.K Belediye zabıtasına verdiği yetki çerçevesinde Hal Müdürlüğü emrinde görevlendirilen zabıta personelimiz tarafından hale giriş yapılmadan ve rüsum ödenmeden mal satışına engel olunması için şehrin ana giriş noktalarında ve şehrin genelinde denetimler yapılmış, hal çıkış faturası olmadan satışının yapıldığı tespit edilen mallar Belediyemiz Toptancı Hal'ine sevk edilerek rüsum tahsilatı yapılması sağlanmıştır. Ayrıca bu şahıslar hakkında yukarıda belirtilen K.H.K'nin ilgili maddesine göre de kanuni işlemler yapılmıştır.

Dilencilerle mücadele etmeye önem verilmiştir. Emeksiz, kolay kazanç kapısı olarak görülen bu işi ülkemizde ve şehrimizde ne yazık ki kanunlardaki yaptırım gücünün eksikliğinden de yararlanarak kolayca yapabilmektedirler. Ekiplerimiz bu şahısları buldukları yerlerden alarak dilenci toplama merkezine götürmekte, paraları sayılarak teslim alınmakta, ilgililer hakkında Kabahatler kanununun ilgili maddesine göre idari yaptırım tutanağı tanzim edilmektedir.

Yukarıda sayılan unsurlardan başka Kanunlarla Belediye zabıtasına görev olarak verilen imar, hava kirliliği gibi konularda da gerekli denetimler yapılmaktadır.

Yazımıza baz olarak alınan 2006-2008 yılları arasında gerçekleştirilen ve ayrıntılarıyla anlatılan faaliyetlere ilişkin istatistik bilgileri içeren tablolar yukarıya çıkarılmıştır.

### **1-Seyyar satıcılıkla mücadele:**

2007 yılında Zabıta Daire Başkanlığı koordinasyonu ile ilçe belediyeler ve emniyetinde katılımı ile kurulan ekiple yıl boyunca yaptığı çalışma sonucunda şehrimizin en uç noktalarına kadar müdahale ederek Kayseri'de seyyar satıcılığı büyük oranda bitirmiştir. Seyyar satıcılara semt pazarlarından yer verilerek mağdur edilmemişlerdir.

Seyyar satıcılarla mücadele 2011 yılında da ilçe Belediyeleri ile yapılan koordinasyonla devam edecek şehir genelinde seyyar satıcılığa müsaade edilmeyecektir. 02.03.2010 tarihinde yine Zabıta Daire Başkanlığı koordinasyonunda Büyükşehir Kocasinan ve Melikgazi belediyelerine bağlı zabıtalardan oluşan dilenci ekibi kurularak aylık 300-400 kişi şehrin muhtelif yerlerinden alınarak dilenci toplama merkezine götürülmekte üst aramaları yapılarak şehir merkezinden uzaklaştırılmaktadır. Denetimlerimiz 2011 yılındada aynı şekilde devam edecektir.

### **c-Faaliyetlerdeki Değişmeler**

Kayseri de ilk Belediye teşkilatı 1869 yılında kurulmuştur. İlk Belediye başkanı Kayseri eşrafından Mollaoğlu Mustafa Ağa'dır. O zamanlar zabıta hizmeti kavas olarak adlandırılan görevliler tarafından yerine getirilmekteydi. Zabıta hizmetleri alış-veriş düzeni üzerine kurulmuş, çarşı pazar denetiminden ibaretti.

01.08.1956 tarihinde yeni görev ve yetkilerle donatılarak zabıta müdürlükleri kurulmuştur. Ancak o zamanki şehir yaşamı şartlarında Kayseri'nin zabıta yönünden en büyük sorunları at arabaları, umuma açık çeşmelerin düzensiz kullanımı, yine çarşı pazar düzeninden öteye gitmeyen, fazla olmamakla birlikte imar problemleriyle uğraşan yapıda iken 1970' li yıllara gelindiğinde kırsal kesimden şehirlere göçün başlamasıyla gecekondular, seyyar satıcılar, motorlu araçların çoğalmasıyla ulaşım problemleri, gıda ihtiyaçlarının artmasıyla gıda denetimleri ile fiyatları o dönemlerde Belediyeler belirlediğinden etiket ve fiyat denetimi yapma ihtiyacı baş göstermiş, Kayseri zabıtası da buna paralel olarak 50' li yıllarda 15, 60' lı yıllarda 30 olan personel sayısını 60' lara çıkartmış, bu arada da yavaş, yavaş motorize olmaya başlamıştır. 80' li yıllara gelindiğinde şehrin sorunları daha da büyümüş, gecekondulaşma had safhaya gelmiş, Kayseri zabıtası 65 personeli ile mesaisinin çoğunu kaçak inşaat ve seyyar satıcılarla mücadeleye ayırmak zorunda kalmıştır.

1989 yılında Büyükşehir Belediye yasasının çıkmasıyla Kayseri 2 ilçe Belediye ve Büyükşehir Belediyesi olarak konumlandırılmış, o dönemde mevcut olan 120 zabıta personeli Büyükşehir ve ilçe

belediyeleri arasında dağıtılmıştır. Ancak koordinasyon görevi Büyükşehir Belediyesine verildiği halde bir türlü koordinasyon sağlanamamış, 1999 yılına kadar uyumlu bir çalışma gösterilememiştir. Bu tarihten sonra koordinasyon açısından gerekli çalışmalar yapılarak belli bir düzeye gelinmiş, şehrin alışveriş merkezlerinde esnaf ve seyyarlar üzerinde gerekli otorite sağlanmış, zabıtamız motorize olmayı hemen, hemen tamamlamış, şehirde de belli bir rahatlama sağlanmıştır. Bu arada serbest piyasa ekonomisine geçildiğinden satılan mallar üzerindeki fiyat denetimlerimiz kalkmış, 4077 sayılı yasayla satışa arz edilen malların etiketlendirilmesini denetleme görevi zabıtaya verilmiştir. 1995 yılında çıkartılan 560 sayılı kanun hükmünde kararname ile gıda denetim görevi Sağlık Bakanlığına devredilmiştir. Şimdi ise Tarım ve Köy işleri Bakanlığına devrolmuş durumdadır.

2004 yılında yasalanan 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri yasası ile bağlı ilçe sayısı 5'e ilk kademe belediye sayısı 19'a çıkararak mücavir alan oldukça genişlemiş buna paralel olarak ta birimimizin de görev alanları çoğalmış, eleman ve araç sayısı artırılarak hizmetler aksatılmadan devam ettirilmektedir.

Bu dönemde Büyükşehir zabıtası olarak; şehir içi toplu taşıma, Büyükşehir bağlı işletmelerdeki zabıta hizmetleri, hal' e girmeden yaş sebze meyve satışı yapanlarla mücadele, seyyar satıcılık, dilencilik ve at arabacıları ile mücadele, yaya yolu işgalleri önleme, şehrin estetiği ile ilgili çalışmalar, çevre ve hava kirliliğini önlemedir.

## J- İtfaiye Daire Başkanlığı

### a) Faaliyetler

#### 1- Binalarda Yangın Güvenlik Önlemlerinin Aldırılması ve Denetlenmesi Faaliyeti

İçişleri Bakanlığı ile Bayındırlık ve İskân Bakanlığınca müştereken hazırlanan 2007/12937 sayılı "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelik hükümlerinin uygulanması ve her türlü yapılarda gerekli Yangın Güvenlik Önlemlerinin aldırılması ve denetlenmesi görevi Belediye İtfaiye Yönetmeliği' nce Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına verilmiştir.

Her türlü bina projeleri, İtfaiye Dairesi Başkanlığının uygun görüşü alındıktan sonra ruhsat vermeye yetkili merciler tarafından onaylanarak uygulanır.

Yaşam alanlarının güvenli kılınması için, yangın ve güvenlik önlemlerinin aldırılması, yeni açılan iş yerlerinin ruhsat aşamasında yangın güvenliği denetiminin yapılması ve rapor verilmesi bu faaliyetin alanına girmektedir.

İtfaiye Dairesi Başkanlığı Teknik Büro Amirliği tarafından 2007/12937 sayılı "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" hükümlerinin uygulanması kapsamında proje ve iskan kontrollerinin yapılması.

İtfaiye Dairesi Başkanlığı İtfaiye Zabıta Amirliği tarafından 2007/12937 sayılı "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" hükümlerinin uygulanması kapsamından iş yeri açma ve GSM kontrollerinin yapılması.

a- Yaşam alanlarını yangın ve doğal afetlere karşı güvenli kılmak için binaların yapım ruhsatı aşamasında projeleri "**Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik**" hükümlerine göre kontrol edilerek onaylanır.

b- İskân aşamasında onaylı projeleri ile binaların kontrolü yapılarak projede alınan yangın güvenlik önlemlerine uygunluğu yerinde kontrol edilerek Meclis'in almış olduğu fiyat tarifesince ücreti tahsil edilir ve yapı kullanım izni (iskan) verilir.



c- Müracaatta bulunan sıhhi, gayri sıhhi, patlayıcı maddelerle ilgili iş yerleri, sağlık ve eğitim kurumlarında, **2007/12937 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik”** hükümlerine göre yangın güvenliği denetimi yapılarak Meclis ücret tarifesiince İtfaiye Zabıta bakım ücreti tahsil edilerek rapor verilir.

d- İlgili makamlarca onaylanan raporların bir nüshası ilgili kişiye verilir, diğer nüshası ise arşive kaldırılır.

## 2- Yangın Söndürme Faaliyeti

İhbarı alınan yangına en kısa süre içerisinde ulaşılarak söndürme ve soğutma yöntemlerinin etkin ve verimli bir şekilde uygulanması faaliyetidir.

- a- İtfaiye ekipleri yangına müdahale etme ve söndürme görevini resmi tatil günleri de dahil olmak üzere, 24-48 saat esasına göre yürütür.
- b- Yangın söndürme çalışmalarını gerçekleştirecek personelin sayısı ve özelliklerinin belirlenmesinde Belediye İtfaiye Yönetmeliği hükümleri esas alınır.
- c- İtfaiye ekiplerinin yangın söndürme çalışmalarında kullanacağı tüm söndürme maddeleri, araç ve ekipmanları belediye İtfaiye Yönetmeliği esaslarına göre İtfaiye Dairesi Başkanlığınca sağlanır.
- d- İtfaiye ekipleri Büyükşehir mücavir alanı içerisinde meydana gelen tüm yangınlara müdahale etmek ve söndürmekle mükelleftir.
- e- İtfaiye ekipleri talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılır.
- f- İtfaiye ekipleri talep edilmesi halinde Büyükşehir mücavir alanı dışında kalan bölgelerde meydana gelen yangınların söndürülmesi çalışmalarına Başkanın bilgisi ve izni dahilinde katılır.
- g- İtfaiye Komuta Merkezine gelen yangın ihbarının doğruluğu santral memuru tarafından ihbarda bulunan kişiye teyit ettirilerek yangın hakkında (adres, isim, telefon, yanan madde, yanan yerin kullanım amacı, binanın yapısı, yangının meydana geldiği yer çok katlı bir bina ise kaçınıcı katta olduğu, içerde mahsur kalan var mı gibi) detaylı bilgi alır.
- h- Komuta Merkezi sorumlusu veya santral memuru ihbarda bulunan kişiden aldığı bilgileri değerlendirerek olayın durumuna göre merkezden ekiplerin çıkmasını sağlamak için yangın alarmı verir ve yangın anonsu yapar, anonsu yangın türünü, kısa adresini ve hangi araçların çıkacağını belirtir. Yangın alarmını veya anonsunu duyan itfaiye yangın ekipleri anonsun sonras 30-40 saniye içerisinde gerekli araç ve ekipmanlarla verilen adrese çıkış yapar.
- i- Komuta Merkezi telsizle telsizin devre dışı kalması halinde telefonla Yangına çıkış yapan amirle iletişim kurarak olayla ilgili bilgi akışı sağlar. (Açık adresi ve olayla ilgili diğer detaylı bilgileri aktarır) ve olayı diğer ilgili kurumlara (güvenlik güçleri, elektrik şirketi, gaz şirketi, ambulans, gibi) ileterek onları olay yerine yönlendirir.
- j- Komuta Merkezinden alınan bilgiler doğrultusunda yangın ekipleri seyir halinde iken ön hazırlıklarını tamamlarlar. (Kişisel koruyucu ekipmanların giyilmesi, söndürme maddeleri ve yöntemlerinin belirlenmesi ve müdahale senaryolarının oluşturulması gibi).
- k- Yangın ekiplerinin olay yerine intikalinden sonra ekip amiri komuta merkezine olayla ilgili kısa ve anlaşılır şekilde bilgi akışı sağlar.
- l- Olay, sevk ve organizasyon tamamen ekip amirinin sorumluluğundadır. Olay yeri ekip amiri olayın boyutuna göre senaryosunu oluşturur ve uygular. Olayın akışına göre zaman zaman çalışmalar hakkında komuta merkezine bilgi akışı sağlar.
- m- Yangın söndürme çalışmaları olumsuz yönde etkileyecek söz ve davranışlarda bulunan personeller hakkında ilgili yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılır.
- n- Olay yerine bir üst amirin gelmesi durumunda başlangıç amiri olay ve çalışmalar hakkında gerekli bilgiyi üst amire aktarır, sevk ve organizasyon üst amirin sorumluluğuna geçer.

- o- Olay sonuçlandıktan sonra ekip amiri veya sevk ve organizasyonu üstlenen amir komuta merkezine olayla ilgili detaylı bilgi verir ve olayla ilgili olarak raporlamada gerekli olan bilgileri toplar.
- p- Yangın söndürme çalışmalarında kullanılan ekipmanlar araçlara konular, eksik ve zarar gören ekipmanların tesbiti yapılarak tutanak düzenlenir ve konu üst amirlere iletilerek yeni ekipmanlar ayniyat ve lojistik amirliğinden alınarak araçlara konular. Araç ve ekipmanlara kasden veya hatalı kullanım sonucu zarar verenler hakkında ilgili yönetmelik hükümleri uygulanır.
- r- Raporlama bilgilerinin ve ekipmanların toplanmasından sonra olay yerinin kolluk kuvvetlerine veya mal sahibine teslimi yapılarak, İtfaiye merkezine hareket edilir.
- s- Ekip amiri merkeze geldikten sonra personele araç ve ekipmanların tüm bakımlarını yaptırarak bir sonraki olaya müdahaleye hazır hale getirir.
- t- Ekip amiri raporlama için gerekli olan tüm bilgileri grup yazıcısına yazılı olarak bildirir ve raporlamanın formata göre yapılmasını sağlar. Tüm Raporlar İtfaiye yazı işleri amirliğine verilir gerekli prosedürlerin tamamlanmasından sonra raporlar arşivlenir.
- u- Ekip amiri yangın söndürme çalışmaları esnasında gördüğü eksiklikleri (eğitim, personel, araç ve ekipman eksikliği gibi) raporlayarak üst amirlerine iletir. Üst amirler eksikliklerin en kısa zaman içerisinde giderilmesini sağlar.
- v- Yangın söndürme çalışmalarına katılan ekipleri ve ekip amirini grup amiri eğitim salonunda toplar, olay yerinde çekilen fotoğrafları ve video kayıtlarını da izleterek çalışmaların değerlendirmesini yapar.
- y- Yangın söndürme prosedürleri ile araç ve ekipmanların kullanımı Belediye İtfaiye Yönetmeliği hükümlerine göre teknolojik gelişmelerde dikkate alınarak hazırlanan eğitim programı çerçevesinde tüm personele Eğitim ve Halkla İlişkiler amirliği ve Bakım-Onarım Amirliğince teorik ve uygulamalı şekilde detaylı olarak verilir.
- z- Eğitimlerin verilmesinde uzman kişilere gerek duyulması halinde hizmet alımına gidilir.

### 3- Eğitim Faaliyeti

“Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” ve “Belediye İtfaiye Yönetmeliği” ve diğer ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda halkımızı afetler öncesi alınacak önlemler ve afet anında davranış ve müdahale konusunda eğitmek, personelin bilgi, birikim ve deneyimini artırarak zayıfları en aza indirme faaliyetlerinin bütünüdür.

Yeni alınan personel için temel itfaiyecilik eğitimi, mevcut personelin hizmet içi eğitimi, kurum ve kuruluşlarda acil eylem planı içinde yer alan ekiplerin eğitimi, kurum ve kuruluşların kendi bünyelerinde oluşturdukları itfaiye personelinin eğitimi, ilk ve orta öğrenim kurumlarında Afet Kulüplerinde görev alan öğrencilerin eğitimi, halkın katılımını sağlayarak periyodik aralıklarla tatbikatlar düzenlemek, gönüllü itfaiyeciliğin oluşumunu ve eğitimini sağlamak, halkın bilinçlendirilmesi için kitap, kitapçık, broşür, afiş vb. bastırarak ve medya kuruluşlarından faydalanarak, Kurum ve Kuruluşların yazılı müracaatları ile eğitim için Başkanlığımıza başvurmaları durumunda, yazılı müracaatın havalesi ve kayıt altına alınmasından sonra, Eğitimin değerlendirilmesi ( tarih belirleme, eğitim yeri ve kullanılacak malzemenin belirlenmesi) yapılır.

- a- Eğitimler itfaiye merkezinde veya yerinde eğitim olmak üzere verilir
- b- Eğitim konuları “Belediye İtfaiye Yönetmeliği” ve “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde hazırlanır.
- c- Kurum ve Kuruluşlar yazılı müracaatları ile eğitim için Başkanlığımıza başvurmaları durumunda, yazılı müracaatın havalesi ve kayıt altına alınmasından sonra, eğitimin değerlendirilmesi (tarih, eğitim yeri, talepte bulunan kurum/ kuruluşların faaliyet alanı, eğitim konuları, eğitimde kullanılacak araç-gereç ve eğitime katılacak ekibin belirlenmesi) yapılır.
- d- Belirlenen tarihte ve saatte hazırlanan program doğrultusunda teorik ve uygulamalı olarak eğitim verilir. İhtiyaç duyulması halinde eğitimle ilgili katılımcılara yönelik anket düzenlenir ve ölçme değerlendirme yapılır ve sonuçlar ilgililere bildirilir.
- e- Eğitim faaliyetinin bitiminde merkeze dönülür ve ikinci bir eğitim için Personel hazırlığı, malzemelerin temizliği, bakım ve onarımı yapılır.

- f- Katılımcılara katılım belgesi düzenlenerek bir nüshası ilgililere diğer nüshası da dosyalanarak arşive konulur.
- g- İtfaiye personeli eğitiminde "Belediye İtfaiye Yönetmeliği" nde belirtilen yıllık eğitim programı doğrultusunda hareket edilir.
- h- İtfaiye personelinin bilgi ve becerisini artırmaya yönelik eğitim projeleri hazırlanır ve uygulanır.

#### 4- Kurtarma Faaliyeti

Canlıların ve değerli eşyaların buldukları tehlikeli ortamlardan zarar görmeden veya enaz zararla güvenli ortamlara taşınması veya tehlikeli ortamların güvenli hale getirilmesi faaliyetidir.

- a- İtfaiye ekipleri arama-kurtarma görevini resmi tatil günleri de dahil olmak üzere, 24 saat esasına göre yürütür.
- b- Arama-kurtarma çalışmalarında kullanılacak tüm araç ve ekipmanlar belediye İtfaiye yönetmeliği esaslarına göre İtfaiye Dairesi Başkanlığınca sağlanır.
- c- İtfaiye ekipleri Büyükşehir mücavir alanı içerisinde arama-kurtarma gerektirecek olaylara (Göçük, trafik kazaları, asansör kazaları, diğer iş kazaları, su baskını, suda boğulma, toprak kayması, çığ, kaya düşmesi v.d.) müdahale etmekle mükelleftir.
- d- İtfaiye ekipleri talep edilmesi halinde Büyükşehir mücavir alanı dışında kalan bölgelerde meydana gelen olaylarda arama-kurtarma çalışmalarına Başkanın bilgisi ve izni dahilinde katılır.
- e- Arama kurtarma gerektirecek olaylarla ilgili prosedürler ile araç ve ekipmanların kullanımı "Belediye İtfaiye Yönetmeliği" hükümlerine göre teknolojik gelişmelerde dikkate alınarak hazırlanan eğitim programı çerçevesinde tüm personele AKOM Amirliği ve Eğitim ve Halkla İlişkiler Amirliğince teorik ve uygulamalı olarak verilir.
- f- Eğitimlerin verilmesinde uzman kişilere gerek duyulması halinde hizmet alınmasına gidilir.

#### 5- Pankart Asma Faaliyeti

Önceden belirlenmiş yerlere, çeşitli ebat ve ölçülerdeki pankartların merdiven aracı ile asılması faaliyetidir.

- a- Pankart asma işi ile ilgili olarak vatandaşın Başkanlığımıza dilekçeli müracaatı üzerine, reklam amaçlı pankartların ebatlarına ve adedine göre meclisin almış olduğu karar doğrultusunda ücreti hesaplanarak vatandaştan makbuz karşılığı tahsil edilir.
- b- Dilekçenin havalesi ve kayıt işlemlerinden sonra, araç trafiğinin sakin zamanında ve itfai olaylarımızın olmadığı zamanda önceden belirlenmiş olan pankart asma yerlerine (İnsan yoğunluğunun çok olduğu yerlere) itfaiye merdivenli araç ve 2 personel ile asılması sağlanır ve belirlenen süre bitiminde tekrar indirilmesi gerçekleştirilir ve ilgililere teslim edilir.
- c- Hava muhalefeti sonucu yıpranan ve bozulan pankartlar trafik akışını da aksatmaması için indirme tarihi gelmemiş de olsa indirilir.
- d- Resmi Kurumların özel günleri ile ilgili pankartlar, pankart yerlerinin ve itfaiye araçlarının uygun olması durumunda asılır.
- e- Kamu kurum ve kuruluşlarının duyuru amaçlı pankartları ve Milli bayramlar sebebiyle ücretsiz pankart, bayrak ve flama asılır ve tören yeri süslenir.
- f- Kayseri Büyükşehir Belediyesi birimlerinin ihtiyaç duyması halinde yüksek yerlerde yapılacak çalışmalar için merdiven aracı gönderilir ve belediyeye ait tüm pankart ve duyurular uygun yerlere asılır.

## b) Faaliyet Sonuçları

### 1- Binalarda Yangın Güvenlik Önlemlerinin Aldırılması ve Denetlenmesi Faaliyeti Sonuçları:

#### 1.1. Teknik Büro Hizmetleri

	2009	2010
Proje Kontrolü	1558	833
İskan Kontrolü	390	145

2010 yılı verileri Haziran ayı sonu itibariyle verilmiştir.

İskân ve İnşaat projeleri için İtfaiye Dairesi Başkanlığımıza dilekçe ile müracaat edilip, dilekçenin havalesinden sonra dilekçe kayıta girer. Meclisin almış olduğu ( kat sayısı ve m2 üzerinden hesabı yapılarak) iskan kontrol ücreti belediye veznemizde tahsil edilerek makbuzu kesilir. Teknik Büro Amirliği' nce yerinde yapılan kontrol neticesi “Yangın Güvenlik Önlemleri” alınmış ise raporu düzenlenir, eksik hususları var ise tamamlanması için vatandaşa bilgi verilir ve giderilmesi istenir. Eksiklikler giderilince İskan ve proje rapor düzenlenerek onaylanır ve bir nüshası vatandaşa diğer nüshası arşivlenir.

2007/12937 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri ve diğer ilgili yönetmelik hükümlerine göre hazırlanacak Yangın Projeleri İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından incelenir ve Onaylanır. Yapı Kullanım izninden öncede Projesinde belirtilen Yangın Önlemleri İtfaiye Teknik Büro Amirliği tarafından incelenir.

2005 yılının 7. ayından itibaren Teknik Büro hizmetleri ücretlendirilmiş olup, yıllara göre elde edilen gelirler **Tablo 38'** de (Teknik Büro Hizmetleri) verilmiştir

#### 1.2. İtfaiye Zabıta (Ruhsat) Hizmetleri

	2008	2009	2010
İş Yeri Kontrolü	1092	990	1184

2010 yılı verileri Haziran ayı sonu itibariyle verilmiştir.

İş yeri açma ruhsatı için yangın güvenlik raporu almak isteyen ilgilinin Başkanlığımıza dilekçeli müracaatı üzerine, iş yerinin m2 ve m3' üne göre meclisin almış olduğu karar doğrultusunda İtfaiye Zabıta Bakım Ücreti hesaplanarak ilgiliden makbuz karşılığı tahsil edilir. Dilekçenin havalesi ve kayıt işlemlerinden sonra işyerinin durumuna göre (Market, kahvehane, dersane, hastane, vs) “Yangın Yönünden Alınması Gereken Önlemler” konusunda ilgiliye bilgi verilir. Gerekli önlemlerin alındığına dair işyeri, 1 Zabıta Amir ve 1 Memur tarafından kontrol edilir ve gerekli önlemler alınmış ise rapor düzenlenir, önlemler yetersiz ise vatandaş uyarılır gerekli önlemlerin alınmasından sonra tekrar kontrole gidilerek yerinde inceleme yapılır. Yeterli görüldüğü zaman olumlu rapor düzenlenerek onaylanıp bir nüshası ilgili kişiye verilir, diğer nüshası arşivlenerek dosyasına kaldırılır.

## 2- Yangın Söndürme Faaliyeti Sonuçları:

	2008	2009	2010
İtfai Olay Sayısı	1477	2662	1125
Yangın Sayısı	1144	2190	662
Su Baskını Sayısı	--	52	219
Araç Başına Düşen Yangın Sayısı	88	128.8	30
İtfaiyeci Başına Düşen Yangın Sayısı	9	16.9	3.9
Hidrat Sayısı	400	500	600
Yangınlardan Dolayı Meydana Gelen Tahmini Zarar (TL)	767.920.00S	359.755.00	13.900.00

2010 yılı verileri Haziran ayı sonu itibariyle verilmiştir.

2004 yılında 1 merkez müdahale istasyonumuz bulunmakta iken, Yangınlara ulaşım süresini 10 dakikanın altına indirerek can ve mal kayıplarını en aza indirmek için 2005 yılı ocak ayında 3 adet İlk Müdahale İstasyonu, 2009 yılında 2 adet İlk Müdahale İstasyonu açılmış ve toplam 6 itfaiye merkezinden itfai olaylara müdahale etme imkanına ulaşılmıştır. Altyapı çalışmalarının tamamlanması için 2009 yılında 3 adet ilk müdahale ve 3 adet merdiven aracı alınmıştır.

Birimimiz yeni alınacak personel, araç-gereç ve açılacak olan yeni İlk Müdahale İstasyonları ile uluslararası normları yakalamış, bölgesinde örnek bir İtfaiye Teşkilatı olmayı hedeflemektedir.

## 3- Eğitim Faaliyeti Sonuçları:

	2008	2009	2010
Eğitime Katılımcı Sayısı	28.542	29.197	25.709
Eğitim Veren Personel Sayısı	2	2	2
Eğitimde Kullanılan Araç Sayısı	2	2	2
Eğitim İçin Müracaat Sayısı	116	105	57
Günlük Hizmet İçi Eğitim Saati	2	2	2
Yıllık Hizmet İçi Eğitim Süresi (saat)	600	600	600

2010 yılı verileri Haziran ayı sonu itibariyle verilmiştir.

2006 yılında Melikgazi İlçesi Mumcular İlköğretim Okulu pilot okul seçilerek Erciyes Üniversitesi, Arama Kurtarma Sivil Savunma Gönüllüleri Derneği ile işbirliği yapılarak 50 öğrenciye Yangın Güvenlik, İlk Yardım ve Arama Kurtarma alanında ders verilerek eğitim sonunda basının, mahalle sakinlerinin ve tüm öğrencilerin katılımı ile tatbikat düzenlenmiştir.

2008 yılında İtfaiye personeline Meclis Salonunda NBC (Nükleer Biyolojik Silahlar) hakkında 1.inci Komando Tugay Komutanlığın' dan yetkili bir kişi tarafından eğitim alınması sağlanmıştır. 2008 yılı içerisinde İtfaiye personeline Meclis salonunda Kayseri Gaz yetkilileri tarafından doğalgaz yangınlarına karşı güvenlik ve söndürme hakkında personelimize eğitim verilmesi sağlanmıştır. 2008 yılı ve 2009 yılı içerisinde şehrimizin muhtelif semtlerinin bina yöneticileri ile toplantı düzenlenerek Meclis salonunda yangın güvenlik eğitimi 2007/12937 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri hakkında bilgilendirme toplantısı yapılarak halkın bu konuda bilinçlendirilmesi sağlanmıştır. Bina yöneticilerine, bina görevlilerine, bina sakinlerine bu konuda eğitimlerimiz devam edecektir. Bu tür faaliyetlerimiz ilerleyen yıllarda da artarak devam edecektir.

#### 4- Kurtarma Faaliyeti Sonuçları:

	2008	2009	2010
Kurtarma Sayısı	333	420	244
Toplam Kurtarılan Kişi Sayısı	512	550	295
Canlı Olarak Kurtarılan Kişi Sayısı	472	522	286
Eks Olarak Kurtarılan Kişi Sayısı	40	28	9
İtfaiye Personel Sayısı	124	129	167
İtfaiye Kurtarma Aracı	4	4	5
Hidrolik Ayırıcı Kesici Sayısı	5	5	7

2010 yılı verileri Haziran ayı sonu itibariyle verilmiştir.

Yeni açılan İlk Müdahale İstasyonları, alınan araç-gereç ve personel yangınlara ulaşım yanında şehrimizde meydana gelen trafik kazaları da dikkate alınarak konuşlandırılmaktadır. Kayseri-Ankara ve Kayseri-Adana yolunda çıkan kazalardaki kurtarma olaylarına Belsin İlk Müdahale İstasyonu Amirliğinin müdahalesi, Kayseri - Malatya yolu (İpek yolu), kayseri – Sivas yolundaki kazalara Beyazşehir İlk Müdahale İstasyonu Amirliği ve Kayseri – Tomarza yolu, Kayseri – Develi yolundaki ( Tekir ) kazalara da Talas İlk Müdahale İstasyonu Amirliğindeki ayırıcı kesicilerle kısa zamanda müdahale edilerek sıkışmalı kazalardaki mahsur kalan eks ve yaralıların kurtarılması sağlanmaktadır.

Acil hizmet sunan kurumlarla işbirliği yapılmış, 112 Hızır Acil'e ve Kayserigaz ( doğalgaz) Firmasına İtfaiye Teşkilatı telsizi verilerek yangın ve kazalarda ilgili kurumlarla koordinasyon içerisinde çalışma imkanı sağlanmıştır.

Arama kurtarma ekibi oluşturularak Yemliha Barajındaki olası boğulmalara karşı müdahale etmek için dalgıç yetiştirme ve bulundurulması düşünülmektedir.

## 5- Pankart Asma Faaliyeti Sonuçları:

	2008	2009	2010
Müracaat Sayısı	485	560	231
Asılan Pankart Sayısı	485	560	231

2010 yılı verileri Haziran ayı sonu itibariyle verilmiştir.

### c) Faaliyetlerdeki Değişmeler

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun yürürlüğe girmesi ile Kayseri Büyükşehir Belediye sınırlarının genişlemesi sonucu İtfaiye Dairesi Başkanlığının sorumluluk alanı artmış ve sınırlardaki genişleme itfai olaylara ulaşım süresinin uzamasına neden olmuştur. İtfai olaylara olayın başlangıç safhasında yapılacak etkin müdahale zayıfatı en aza indireceğinden ulaşım süresinin kısaltılması ve zayıfatın en aza indirilmesi hedeflenerek tek merkezden itfaiye hizmetlerini yürüten itfaiye Dairesi Başkanlığımız Beyazşehir, Belsin, Talas, Erkilet ve İncesu' ya İtfaiye ilk müdahale istasyonları açmış ve hizmetteki etkinlik ve kalitenin artırılması için son teknoloji ile üretilen 3 adet ilk müdahale aracı, 3 adet merdiven aracı ve 1 adet 24 tonluk itfaiye su arozözü olmak üzere toplam 7 adet yeni itfaiye aracının alımını gerçekleştirmiştir.

İtfaiye hizmetlerinin yürütülmesinde kalitenin artırılmasına özen gösteren Başkanlığımız eğitimli personelle olaylara müdahale etmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda tüm personele yıllık hizmet içi eğitim programları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Merkezi Finans ve İhale Birimi Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Sivil Toplum Diyalogunun Desteklenmesi ŞEHİRLER VE BELEDİYELER Hibe programı Açık Teklif Çağrısı çerçevesinde Başkanlığımızca hazırlanan "KAYSERİ İTFAİYESİ AB YOLUNDA" isimli proje kapsamında İtfaiye Daire Başkanlığımız personelinden 52 kişi Almanya' nın Duisburg şehrinde 14 gün süreli olarak temel İtfaiyecilik konularında eğitimler almıştır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı toplam 22 itfaiye aracı ve 167 personelle 6 itfaiye grup amirliğinden 24 saat kesintisiz halkımıza Avrupa standartlarında kaliteli ve etkin İtfaiye Hizmetleri sunmaya devam etmektedir.

## K- Park Bahçeler Ve Ağaçlandırma Daire Başkanlığı

### a) Faaliyetler

#### 1. Çimlendirme Faaliyeti

Daire Başkanlığına alt yapısı ve inşaat işleri bitmiş olarak teslim edilen park, orta refüj, mesire alanlarının çim ekiminin yapılmasıdır.

Çimlendirme Faaliyeti			
Çim Ekilen Alan m2	2007	2008	2009
	221.000	284.000	102.000

#### 2. Çiçek ve Süs Bitkisi Dikimi Faaliyeti

Kentin çiçeklik alanlarına mevsimlik çiçeklerin,güllerin ve diğer süs bitkilerinin dikimini kapsamaktadır.

Çiçeklendirme Faaliyeti			
Çiçek Dikimi ( adet )	2007	2008	2009
		370.000	560.000

### 3. Ağaçlandırma Faaliyeti

Alt yapısı ve inşaat işi tamamlanıp teslim edilen park, orta refüj, mesire alanlarına fidan dikimini kapsamaktadır.

Ağaçlandırma Faaliyeti			
Fidan Dikimi ( adet )	2007	2008	2009
		31.000	456.000

### 4. İlaç, gübre ve budama faaliyetleri

Mevcut yeşil alanların ve ağaçların korunması amacıyla ilaçlama, budama ve gübreleme işlerinin yapılmasıdır.

### 5. Toprak Tesviye Faaliyetleri

Çim ekimi yapılacak alanların hazır hale getirilmesidir.

### 6. Park Donatı Faaliyetleri

Mevcut ve yeni yapılan park, mesire alanlarına, çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin kurulması, oturma grubu, bank, çöp sepeti vb. monte edilmesi, tamir ve bakımının yapılmasını kapsamaktadır.

### 7. Denetim Faaliyeti

İşlerin yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yaparak işlerin düzenli gitmesi sağlanır.

## b ) Faaliyet Sonuçları

Fen Daire Başkanlığınca ihalesi yapılarak alt yapısı ve inşaat işleri tamamlanan Mimarşinan yolu orta refüj, İhlamur caddesi orta refüj ve Erciyes Dağı mesire alanı yeşil alan olarak belirlenen kısımlara çim ekimi yapılmıştır. Kayseri Kadir Has Stadyumundan alınan çimler bozulan yeşil alanlara döşenmek suretiyle değerlendirilmiştir.

Çiçek dikimlerindeki artış ise son yıllarda ana caddeler, meydanlar, yaya kaldırımları üzerindeki düzenlemelerde çiçek faktörünün çok kullanılmasıyla ilgilidir.

2009 yılındaki ağaçlandırmadaki düşüşü, Ali dağı, Kuşçu adası, Raylı sistem ağaçlandırmasının tamamlanmasından kaynaklanmaktadır.

Park Bahçe ve Ağaçlandırma Daire Başkanlığı mevcut işçilerin azlığı sebebiyle hizmet alımı yoluyla işçi çalıştırmaktadır. Ayrıca fidan, çiçek, çocuk oyun grubu, fitnes aletleri, oturma grubu, çöp sepeti vb. temininde ihale veya doğrudan teminle alımları yapılmaktadır.



### **c ) Faaliyetlerdeki Değişmeler**

Birim faaliyetlerimiz alt yapısı tamamlanan alanların ekim, dikim ve düzenlenmesine yönelik çalışmalar olduğundan, alt yapının tamamlanamamasından kaynaklanan düşüşler yada artışlar olmaktadır.

### **L- Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı**

#### **a) Faaliyetler**

#### **1. Proje Hazırlama faaliyetleri**

##### **Erciyes Turizm ve Kış Sporları Merkezine ait Projelerin Hazırlanması**

Erciyes Master Planı kapsamında, ihalesi 2008 yılında, Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı tarafından yapılan ve aynı yıl Daire Başkanlığımıza devredilen “Erciyes Dağında Turizm ve Kış Sporlarının Geliştirilmesi, Master Planı Merkezi Bölgesindeki Tesislere ilişkin 1. Aşama işlerin Gerçekleştirilmesi Sırasında Teknik destek Sağlanması ve Kontrollük Hizmetleri Alımı işi” dâhilinde yer alan 18 kalem proje paketinin elde edilmesi çalışmalarına devam edilmektedir. 2010 yılı içinde bahse konu 18 kalem proje paketi tamamlanmış olacaktır.

#### **2. AB Projelerinin Yürütülmesi Faaliyeti**

##### **Erciyes Kadınları Projesinin Yürütülmesi**

2009 yılında hazırlanıp sunulan ve hibe almaya hak kazanan bu proje kapsamında, ülkemizin ve ilimizin önemli problemlerinden birini oluşturan kadın istihdamı sorununa proje ortağı olan KAYTİD (Kayseri Turizm İşletmecileri Derneği) ile 180 işsiz kadının belirlenen mesleki alanda eğitilmesi yolu ile çözümüne yardımcı olmak amaçlanmıştır. 2011 senesinde yürütülmesine devam edecek olan proje ile mesleki alanda eğitim almış işsiz 180 kadının orta vadede % 50'sinin ve uzun vadede ise % 70'inin istihdam edilmesi sağlanacaktır. Böylece başta KAYTİD üyesi firmalar olmak üzere turizm işletmelerinin nitelikli ara eleman ihtiyacına da çözüm sağlanacaktır. Proje bütçesi 269.629,32 Avro'dur.

##### **Beyaz Melekler Projesinin Yürütülmesi**

2009 yılında hazırlanıp sunulan projemiz hibe almaya hak kazanmıştır. Proje kapsamında proje ortağı olarak Dr. Vedat Ali Özkan Eğitim Araştırma Hastanesi (Kayseri Eğitim ve Araştırma Hastanesi) ile birlikte çalışılacaktır. Proje süresince yine ülkemizin ve ilimizin önemli sorunlarından olan kadın istihdamının desteklenmesi amacıyla 20-40 yaş aralığında işsiz 150 kadının mesleki eğitimleri alarak hasta ve yaşlı bakımı konusunda orta vadede % 60'ının uzun vadede % 80'inin istihdam edilmesi hedeflenmektedir. Proje bütçesi 257.351,72 Avro'dur.

##### **Yeni AB Hibe Projeleri için Projelerin Hazırlanması**

##### **Başvuru Sahibi Olarak Hazırlanan Projeler**

2010 yılı içerisinde Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin yararlanabileceği hibe çağrılarının olmaması dolayısıyla yeni proje teklifi sunulmamıştır. 2011 yılı içerisinde Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin faydalanabileceği hibe proje çağrılarının yayımlandığında belediyemiz proje sahibi olacak şekilde proje teklifleri hazırlanarak sunulacaktır.

2009 yılında Genç İstihdamının Desteklenmesi Hibe Programı kapsamında teklif edilen “Genç Umutlar” hibe projesinin Merkezi Finans ve İhale Birimi tarafından bütçe düzeltilmesi talep edilmiş, talep edilen bütçe düzeltilmesi onaylanmış ve değerlendirme süreci devam etmektedir. Bu proje teklifinde

olumlu yanıt alınması durumunda Kayseri Büyükşehir Belediyesi, ülkemizin önemli bir sorunu olan genç istihdamına, Kayseri Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü'nün proje ortağı olarak katkıları ile sanayide bulunan işletmelerimizin de ihtiyaç duyduğu bir alan olan mobilya döşemeciliği konusunda eleman yetiştirerek katkı sağlayacaktır. Projenin uygulama süresi 12 aydır.

2009 yılı içerisinde Hayat Boyu Öğrenme Hibe Programı çerçevesinde sunulan Yeni Umutlar-2 proje teklifi Merkezi Finans ve İhale Birimi tarafından değerlendirme kriterlerinden gerekli olan asgari puanları sağlamasına rağmen, Hibe Programına tahsis edilen bütçenin yeterli olmaması nedeni ile fon kaynağı sağlanamamıştır.

### **Proje Ortağı veya İştirakçi Olarak Yer Aldığımız Projeler**

Kayseri Büyükşehir Belediyesi AB projelerinden azami düzeyde yararlanabilmek için yalnızca başvuru sahibi olarak proje hazırlamakla kalmayıp bunun yanı sıra proje ortağı veya iştirakçi olarak da bazı projelerde yer almıştır. 2009 yılı içerisinde Kayseri Ticaret Odası'nın proje sahibi olduğu Kadın İstihdamının Desteklenmesi Hibe Programı çerçevesinde yürütülecek olan "Güne Bakanlar" projesinde Kayseri Büyükşehir Belediyesi iştirakçi olarak yer almaktadır. Proje faaliyetleri içerisinde kendisine verilen görevleri, projenin faaliyet planına uygun devam edebilmesi için vaktinde yerine getirecektir.

Ayrıca İncesu Belediyesi'nin proje sahibi olduğu, "Bahar Çiçekleri" projesi çerçevesinde kadın istihdamının desteklenmesi hibesi kapsamında olumlu yanıt alınmış olup Kayseri Büyükşehir Belediyesi projede proje ortağı olarak üzerine düşen vazifeleri yerine getirecektir.

### **3. Bilgi İşlem Faaliyetleri**

Kurum verilerini ve bilgilerini saklamak amacıyla teknik altyapıyı kuran Bilgi Teknolojileri Şubesi, ayrıca kurum içi elektronik haberleşmesinin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik çalışmaları da yürütmektedir. Bilgisayarların merkezi bir sistemle yönetilmesi, virüs ve benzeri zararlı saldırılardan korunması, sistemlerin güncellenmesi, gerekli yazılım ve eğitim desteklerinin verilmesi görevlerini de üstlenen Bilgi İşlem Şubesi Kayseri Büyükşehir Belediye bünyesindeki bilgisayar kullanıcılarının işlerini aksatmadan tam performansla ve en üst verimde çalışabilmelerini sağlamak amacıyla, yazılımlar hazırlamak gerekli müdahaleleri yapmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi'nin çalışmaları, tanıtımı ve duyurularının yer aldığı [www.kayseri.bel.tr](http://www.kayseri.bel.tr) adresindeki internet sitesinin tasarımı, yayın devamlılığı, güncellenmesi ve teknik destek hizmetleri de Bilgi Teknolojileri Şubesi tarafından yürütülmektedir. Web Sitesinin gelişen teknolojiye uygun olarak daha hızlı ve interaktif olarak çalışabilmesi için gerekli alt yapı oluşturulmuş, ayrıca Kayseri Şehrinin daha etkili tanıtılabilmesi için 3 Boyutlu Sanal Tur çalışmaları da hazırlanmış ve siteye eklenmiştir.

Kurum içinde elektronik ortamda daha verimli haberleşme yapılabilmesi için de çalışan personel ve birimlere e-mail hizmeti sunulmuştur. Ayrıca Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki birimlerin iş yüklerini hafifletmek ve daha az zamanda daha çok işlem yapabilmelerini sağlamak amacıyla, yazılımlar hazırlamak Bilgi Teknolojileri Şubesinin görevlerindedir.

Yakın zamanda yenilenecek olan Server Sistemleri sayesinde mevcut olan yapı Sanallaştırılacak olup kurulan bu Sanal Server'lar sayesinde verilerin güvenliği ve sistem çalışma performansı artırılabilecektir. Aynı zamanda yenilenen bu sistemler aracılığı ile bilgilere ulaşım da kolaylaştırılacaktır.

## PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOLARI

Kayseri Büyükşehir Belediyesi 2007-2011 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerden 15 Stratejik Amaca kaynak tahsisi öngörülerek 77 performans hedefi oluşturulmuştur. Harcama birimlerinin hangi performans hedeflerini gerçekleştirecekleri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

<b>Tablo : Stratejik Amaçlar</b>				
		<b>2011(TL)</b>	<b>2012(TL)</b>	<b>2013(TL)</b>
1	Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak	204.220	192.524	209.849
2	Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak	809.005	801.125	913.300
3	Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak	69.783.698	73.123.886	77.574.094
4	Çarpık kentleşmeyi önlemek	994.574	981.077	1.101.566
5	Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak	159.605.485	131.516.751	121.772.533
6	Trafik akışkanlığını geliştirmek	116.630.454	123.782.271	130.650.498
7	Kayseri’de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek	18.783.974	20.193.882	21.326.170
8	Hemşehrilerin çevre bilincini geliştirmek	43.818,13	104.893	144.564,30
9	Şehrimizi sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirmek	216.785	231.252	251.500
10	Kentlilik kimliğini geliştirmek	3.278.038	3.810.706	4.171.386
11	Sosyal hizmet ve yardımların adil, etkili ve verimli arzının sağlanması	4.840.019	5.379.038	5.860.882
12	Kent ve hizmetleri özürülere daha duyarlı kılmak	7.738.361	9.607.454	9.819.841
13	Kayseri’yi yakın çevresiyle birlikte bir turizm merkezi haline getirmek	30.480.215	27.266.094	1.881.518
14	Afet yönetiminin etkinliğini ve verimliliğini artırmak	5.570.691	4.690.781	4.976.811
15	Personel politikasını etkinleştirmek	21.360.810	23.320.840	25.285.128
16	Destek Hizmetleri Bütçesi	74.659.853	79.997.426	85.060.360
<b>TOPLAM:</b>		<b>515.000.000</b>	<b>505.000.000</b>	<b>491.000.000</b>

<b>DESTEK HİZMETLERİ BÜTÇESİ</b>	<b>2011(TL)</b>	<b>2012(TL)</b>	<b>2013(TL)</b>
Mali Hizmetler D. Bşk.	40.852.733	42.890.009	44.617.282
İns. Kay.ve Eğiti D. Bşk.	6.517.565	7.144.139	7.774.016
Özel Kalem Md.	4.275.328	4.717.072	5.117.044
I. Hukuk Müşavirliği	21.200.000	23.250.000	25.400.000
Bas. Yayın Hlk. İşk. Şb. Md.	1.100.000	1.230.000	1.340.000
Teftiş Kurulu Bşk.	38.675	40.994	43.441
Destek Hizmetler D. Bşk.	536.234	568.536	598.630
Sivil Savunma Amirliği	131.143	115.682	126.506
İç Denetim Birimi	38.675	40.994	43.441

# 1.ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.		2009	2010	2011	2012	2013
Kayserinin hava kalitesini AB mevzuatı ve Dünya sağlık örgütünün öngördüğü şekilde iyileştirmek.		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
2011 yılında Isınma amaçlı kullanılan yakma sistemleri ve katı yakıtların denetim ve kontrol çalışmalarında etkinliği sağlamak						
Katı yakıt Satış noktalarında gerçekleştirilen denetim sayısı ( adet / yıl )		120	130	140	140	150
Analizi yaptırılan yakıt numunesi sayısı (adet/yıl)		55	65	75	75	85
Yıllık ortalama Havadaki kükürt dioksit miktarı (mg/m3)		40	35	35	35	30
Yıllık ortalama Havadaki duman ve asılı partikül (mg/m3)		45	40	40	35	30
Hava kirliliği ölçüm merkezi sayısı		3	3	3	3	3
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.		<b>1.100.000</b>	<b>1.050.000</b>	<b>1.095.453</b>	<b>1.171.401</b>	<b>1.319.808</b>

2.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.		2009	2010	2011	2012	2013
Etkili katı atık yönetiminin sağlanması		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
2011 yılında katı atık düzenli depolama tesisi ile ilgili danışman firma temin ihalesi yapılacaktır.						
Depolanan katı atık miktarı (ton/gün)		1.150	1.200	1.250	1.300	1.300
Transfer alanı sayısı		2	2	2	2	2
Katı atık depolama alanı sayısı		1	1	1	1	2
Katı atık depolama alanı		48 hektar	48 hektar	48hektar	48 hektar	48 hektar
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.		<b>4.186.072</b>	<b>3.585.396</b>	<b>3.841.597</b>	<b>4.321.724</b>	<b>4.631.779</b>

3.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.		2009	2010	2011	2012	2013
Kayseri'deki başı boş köpeklerin, köpek barınma evinde ıslah çalışmalarının gerçekleştirilip "Hayvanların Korunmasına dair Uygulama Yönetmeliğinde belirtildiği üzere doğal ortamda yaşamalarının temin edilmesi ve 2011 yılı itibari ile başı boş köpek sayısının asgariye indirilmesi		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
2011 yılında 700 köpeğin bakımı, 600 köpeğin aşılınması ve 100 köpeğin kısırlaştırılması yapılacak						
Bakımı yapılan köpek sayısı		600	650	700	725	750
Kısırlaştırılan köpek sayısı		VY	VY	100	125	150
Aşılınan köpek sayısı		500	550	600	620	650
Parazit kontrolü yapılan köpek sayısı		600	650	700	725	750
Sahiplendirilen hayvan sayısı		325	350	375	375	400
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.		<b>69.543</b>	<b>80.355</b>	<b>151.708</b>	<b>170.855</b>	<b>187.477</b>

4.

Hemşehrilerin çevre bilincini geliştirmek.					
Şehrin ortak kullanım alanlarından yararlananların bilinçlendirilmesi					
2011 yılında çevre bilincini geliştirmeye yönelik 4 adet toplantı, seminer, panel veya etkinlik düzenlenecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Yapılan toplantı, seminer, panel, etkinlik sayısı (adet/yıl)	3	4	4	4	4
İştirak edilen faaliyet, eğitim, seminer sayısı (adet/yıl)	25	30	30	35	35
Dağıtılan Atık kağıt geri dönüşüm kutu sayısı	1250	1500	1750	2000	2000
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.	<b>25.400</b>	<b>35.500</b>	<b>43.818</b>	<b>104.892</b>	<b>144.564</b>

5.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.					
Aç ve açıkta kimse bırakmamak.					
2011 yılında Hane Halkı Sosyal Refah Araştırması Anketi uygulanan ve gıda talebinde bulunan 10.000 aileye işe yardımında bulunmak.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
İşe Yardımı Yapılan hane sayısı	10000	10000	10000	10000	10000
Kömür ve odun yardımı yapılan hane sayısı	1200	1300	1500	1500	1500
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.	<b>1.163.609</b>	<b>1.215.500</b>	<b>1.509.291</b>	<b>1.744.641</b>	<b>1.867.653</b>

6.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.					
Gelir seviyesi düşük bölgelerde stk' lar ile koordineli olarak, yardımların dengeli ve devamlı dağılımının sağlanması					
2010 Yılı sonuna kadar Kayseri'de Sosyal Yardım Hizmeti veren 5 STK' ile işbirliğine gidilerek mükerrer yardımları %100 oranında azaltmak.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
İşbirliği yapılan STK Sayısı	4	5	6	7	7
Veri tabanına dahil edilen STK Sayısı	6	6	7	8	8
Mükerrer yardımın önlenme oranı	%85	%90	%100	%100	%100
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.	<b>50.000</b>	<b>55.000</b>	<b>114.414</b>	<b>121.327</b>	<b>144.432</b>

7.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.					
Aç ve açıkta kimse bırakmamak.					
2011 yılında Hane Halkı Sosyal Refah Araştırması Anketi uygulanan ve Yemek- Ekmek talebinde bulunan 15.000 kişiye Aşevi ve Sosyal Yardım Büfelerinde ekmek ve yemek yardımında bulunmak.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Aşevi sayısı	10	10	10	10	10
Sosyal yardım büfesi sayısı	11	11	11	11	11
Yardım alan aile sayısı	2339	2500	2750	3000	3250
Yardım alan kişi sayısı	9723	15000	16000	17000	18000
Yemek ve ekmek yardımından memnuniyet	%98	%100	%100	%100	%100
Sponsor sayısı	8	9	10	10	10
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.					
	<b>850.500</b>	<b>1.009.300</b>	<b>1.168.483</b>	<b>1.271.095</b>	<b>1.394.514</b>

8.

Kent ve Hizmetleri, Özürlülere Daha Duyarlı Kılmak.					
Özürlülerle ilgili faaliyet ve hizmetlerde etkinliğin sağlanması					
2011 Yılında Kayseri İlinde ikamet eden özürlülerin %15'inin tespitini yaparak kayıt altına almak.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
İl envanterine göre Kayseri İlinde ikamet eden kayıt altına alınan özürlü sayısı	822	1000	1200	1400	1400
Kayseri ilinde özürlü vatandaşlara dağıtılan tekerlekli ve akülü araç sayısı	20	20	25	30	30
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.					
	<b>150.000</b>	<b>160.000</b>	<b>170.404</b>	<b>199.387</b>	<b>224.018</b>

9.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.					
Dezavantajlı ve sosyal risk oluşturan kesimlerin temel ihtiyaçlarını gidermek					
2011 yılında 1.349.200 m <sup>2</sup> mezarlık alanının bakım ve onarımı yapılacak.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Bakım ve onarımı yapılan mezarlık alanı	1,349,200	1,349,200	1,349,200	1,349,200	1,349,200
Mezar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Mezarlık sayısı	6	6	6	6	6
İhtiyaca göre mezar yapımını sağlamak	2,500	3,000	1,000	1,000	2,500
Sulama sistemi Yaptırılacak mezarlık alanı (m2)	VY	VY	VY	VY	VY
Dikimi yapılacak fidan sayısı	3,000	2,000	1,500	1,500	1,500
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.					
	<b>200.500</b>	<b>192.000</b>	<b>221.038</b>	<b>234.720</b>	<b>244.040</b>

10.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.					
Dezavantajlı ve sosyal risk oluşturan kesimlerin temel ihtiyaçlarını gidermek					
2011 yılında 6 adet mezarlıkta defin işlerinin yürütülmesi	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Günlük defin sayısı	6	6	7	7	7
Cenaze yıkama araç sayısı	4	3	3	3	3
Cenaze taşıma araç sayısı	5	5	6	6	6
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.	<b>114.034</b>	<b>118.247</b>	<b>130.384</b>	<b>141.116</b>	<b>157.381</b>

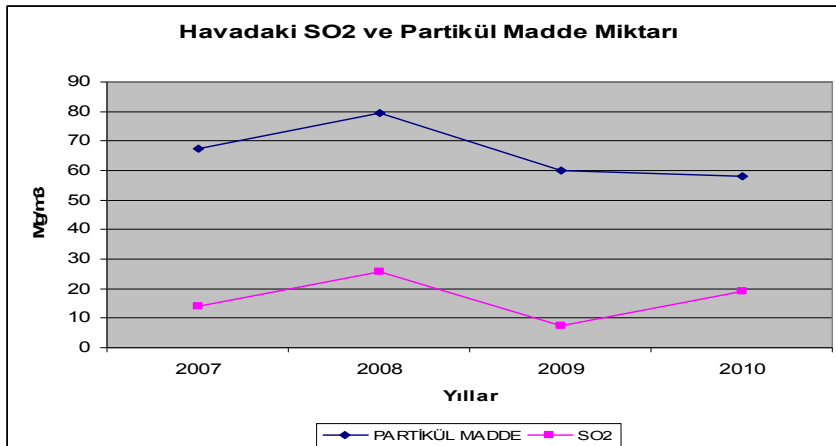
11.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.					
Dezavantajlı ve sosyal risk oluşturan kesimlerin temel ihtiyaçlarını gidermek					
2011 yılında Belediyemiz Bünyesinde Çalışan Memurların Sağlık Harcamalarını Karşılama	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Sağlık hizmeti verilen kişi sayısı	3000	3500	3500	3500	3500
Çev. Korm. ve Kont D. Bşk.	<b>884.568</b>	<b>85.500</b>	<b>3.408</b>	<b>3.838</b>	<b>4.333</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1- 2011 yılında çevre ve insan sağlığının bir bütün olarak korunması için, hava kalitesinin iyi olduğu bölgelerde mevcut durumu korumak, diğer durumlarda iyileştirici politikalar geliştirmek ve uygulamak,

Çevre denetleme faaliyeti altında, çevre denetim ekiplerimizce yakma sistemlerinde kullanılan katı yakıtlardan ve katı yakıt satış noktalarından alınacak numunelerin analizleri yaptırılarak hali hazırda şehrimize giren yakıt kalitesinin artması hedeflenmektedir. Ayrıca 2011 yılı içerisinde Başkanlığımız tarafından hazırlanan ve içeriğinde kullanılacak yakıt özelliklerini bulunduran bildiri dağıtımı yapılacaktır. Dağıtılacak olan bildiri ile halkın hava kirliliği konusunda bilinçlendirilmesi ve kaliteli yakıt tüketimine teşviki sağlanacaktır.

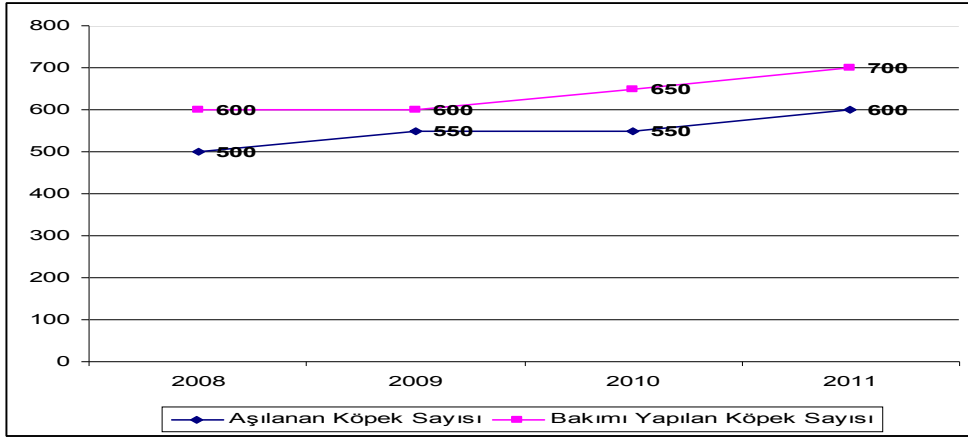


## 2- 2011 yılında dünya bankası ek finansman destekli katı atık depolama tesisinin projesi ile ilgili danışman firma temin edilmesi ihalesi gerçekleştirilecektir.

Dünya Bankası ile İller Bankası arasında mutabakat sağlanan Belediye Hizmetleri Ek Finansman II. Kapsamında değerlendirilen ve fizibilitesi hazır olan Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Projesinde, kesin projelerin ve ihale dokümanlarının hazırlanması için gerekli Danışman Firma temin edilmesi ihalesi gerçekleştirilecektir.

## 3- 2011 yılında 700 köpeğin bakımı, 600 köpeğin aşılması ve 100 köpeğin kısırlaştırılması yapılacak.

2011 senesinde hedeflenen 700 köpeğin bakımı, 600 köpeğin aşılması ve 100 köpeğin kısırlaştırılması yapılacaktır. Bu hedef doğrultusunda belediyemiz hinterland sınırları içerisinde başıboş dolaşan sahihsiz köpeklerin yaşamları süresinde sağlıklı ve huzurlu bir yaşam sürmeleri ve üremelerinin kontrol altına alınarak köpek popülasyonunun kontrol altına alınması neticesinde de hayvanlar ile insanların bir arada güven ve huzur ortamı içerisinde yaşamalarının sağlanması, çevre ve toplum sağlığı koruyucu hizmetlerine pozitif bir katkı sağlanması hedeflenmektedir. Bakım merkezimize ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından getirilen köpeklerin müşahede süresi bitiminde paraziter muayeneler ve aşılama işlemleri yapılmaktadır. Bundan sonra dişi hayvanların kısırlaştırma işlemleri yapılarak sahiplendirilme ve doğal yaşama bırakma süreci başlamaktadır.



## 4- 2011 yılında çevre bilincini geliştirmeye yönelik 4 adet toplantı, seminer, panel veya etkinlik düzenlenecek.

2011 senesinde Başkanlığımızca; Dünya Çevre günü münasebeti ile yapılacak etkinliklerle, atık toplama, taşıma ve depolama faaliyetlerinde görevli personele katı atık yönetimi hakkında verilecek eğitim toplantılarıyla, yıl içerisinde dağıtılacak büro tipi atık kağıt geri dönüşüm kutularıyla, hava kirliliği ile mücadele kapsamında Çevre Denetim ekiplerimizce yürütülen denetimlerde kaliteli yakıt kullanımının önemi hakkında verilen bilgiler ile halkın çevreye olan duyarlılığının artırılması hedeflenmektedir. 2010 yılı içerisinde personelimizin kendisini geliştirmesine yönelik yurt içinde düzenlenecek eğitim, panel, seminere iştirak etmeleri belediyemiz tarafından sağlanacaktır.

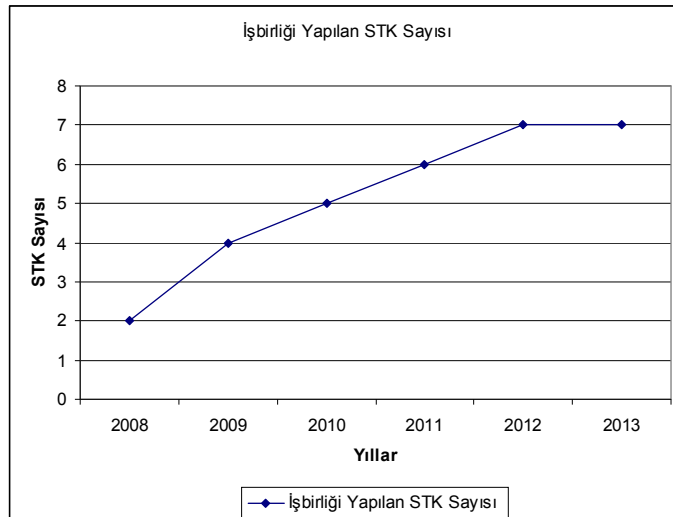




**5- 2011 Yılı sonuna kadar Kayseri’de Sosyal Yardım Hizmeti veren 5 STK ile işbirliğine gidilerek mükerrer yardımları %100 oranında azaltmak.**

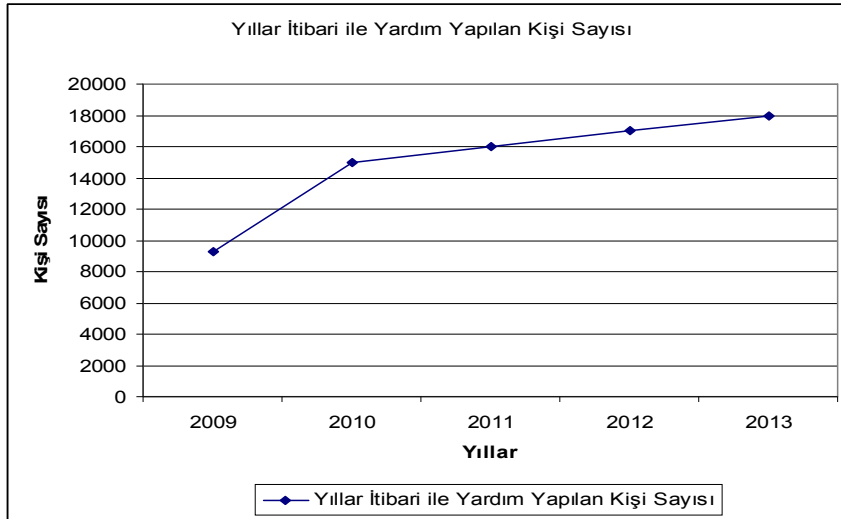
Belediyemizin yaklaşık 15 yıldır ilke edindiği “SOSYAL BELEDİYECİLİK” anlayışın dan yola çıkılarak; belediyemizin, misyon, vizyon, ilkeleri ve stratejik amaçları doğrultusunda Sosyal Hizmet ve Yardıma Muhtaç kişilere vermiş olduğu hizmetleri daha sağlıklı, daha nitelikli, daha adil ve erişilebilir şekilde büyüterek genişletmek, yeni hizmet modelleri üreterek şehrimizin geleceğiyle ilgili yeni stratejileri belirlemek ve bu stratejilere uygun Sosyal Hizmet projeleri üreterek, faaliyetleri planlamak ve adil dağıtımını sağlamak için STK ile işbirliği içerisinde hareket edilmek amaçlanmıştır. Bu çalışmadan elde edilecek verilerden yola çıkılarak beklentilerimiz:

- Belediyemiz sınırları içinde ikamet eden Sosyal Hizmet ve Yardıma muhtaç kişi ve aileleri tespit ederek veri bankası oluşturmak,
- STK lar ile işbirliği içerisinde yardımların organize şekilde dağıtımını sağlamak,
- Resmi ve gönüllü yardım kuruluşlarını organize ederek Onlara rehberlik ederek mükerrer yardımların yapılmasını ve bu alanda kaynak israfını önlemek,
- İlimizin göç haritasını çıkarmak
- Sosyal Risk gruplarının ( Özürlü, Kimsesiz, Hasta, Yaşlı, ..vs) tespitlerinin yapılarak ihtiyaçlarının belirlenmesi,
- Belediyemizin vermiş olduğu Sosyal Hizmetlere halkın Maddi ve Manevi desteğini alarak katılımı artırmaktır.



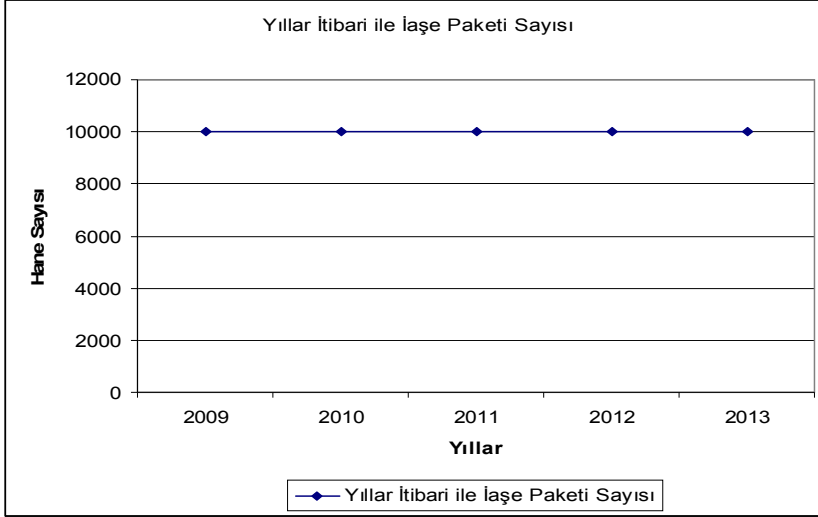
## 6- 2011 yılında 15.000 kişiye yemek ve ekmek yardımı yapılacaktır.

Belediyemizin Sosyal Risk Grupların dan biri olan fakir kişi ve ailelere yönelik olarak vermiş olduğu en önemli hizmetlerden biri olan aşevi hizmetidir. Melikgazi ve Kocasinan ilçelerinde fakir ve muhtaç ailelerin yoğun yaşadığı mahallelerde 10 adet aşevi ve 10 adet Sosyal Yardım büfesinde günlük 1 öğün 3 çeşit yemek ve kişi başı ekmek hizmeti verilmektedir. Bu hizmet yıllar itibariyle değişkenlik göstermekle birlikte ülkemizin ekonomik istikrarı ve işsizlik, ailede meydana gelen parçalanmalar yemek ve ekmeğe muhtaç kişilerin sayısını menfi veya müsbet etkilemektedir. Verilen aşevi hizmetlerinde belediyemiz kaynakları yanında hayırseverlerin katkıları da önemli bir yer tutmaktadır. Aşevlerinin gıda ihtiyaçları aşevlerine sponsor olan hayırseverler tarafından karşılanmaktadır. Yandaki tabloda görüldüğü üzere aşevi ve sosyal yardım büfelerinin kapasitesi artırılarak azami şekilde fakir ve muhtaç kişilere hizmet verilmesi hedeflenmektedir. Günümüzde İşsizliğin Sorun olarak devam etmesi yeni istihdam alanlarında artışın yetersizliği, kırsal kesim ve köylerde yaşayan kişilerin köyün sosyal ve ekonomik imkanlarının yetersizliği sebebiyle şehre doğru yapılan göçle birlikte yanında Sosyal sorunları da beraberinde getirmektedir. Bu sorunlardan en önemlisi niteliksiz göç ekonomik yoksunluk. Bu sorunları göz önünde bulundurarak belediye olarak aşevi ve sosyal yardım büfeleriyle ihtiyaç sahibi olan kişi ve ailelere ulaşarak diğer sosyal sorunların önüne geçmek en önemli hedefimiz.



## 7- 2011 yılında fakir ve muhtaç ailelere 10.000 paket iâşe yardımı yapılacaktır.

Fakir ve muhtaç ailelere verilen Sosyal Hizmetlerden biriside yılda bir defa Ramazan ayı öncesi dağıtılan iâşe paketidir. Dağıtılan İâşe paketleri yıllar itibariyle yandaki tabloda gösterilmiştir. 2004 Yılında 10.000, 2005 yılında 6000, 2006 yılında ise 8000 fakir ve muhtaç aileye iâşe paketi dağıtımı yapılmıştır. 2007, 2008 ve 2009 yıllarında iâşe paketlerinin adeti artırılarak daha çok muhtaç aileye iâşe paketi yardımının yapılması hedeflenmektedir. Sosyal belediyecilik anlayışından yola çıkılarak Birimimize müracaat eden veya aşevi ve sosyal yardım büfelerinden yardım alan kimsesiz, dul, yetim ve çalışma gücünü kaybetmiş veya askerlik, hükümlülük gibi nedenlerle ailesinin geçimini sağlayamayan kişilerin ailelerine ve yakınlarına yardımda bulunularak Sosyal Belediyeciliğin gereğini yerine getirmek amaçlanmaktadır.



#### **8- 2011 yılında 1.349.200 m2 mezarlık alanının bakım ve onarımı yapılacaktır.**

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığına bağlı Mezarlıklar Müdürlüğü Kontrolünde 6 adet Mezarlık bulunmaktadır. Şehir Mezarlığı, Anbar Mezarlığı, Argıncık Mezarlığı, Gesi-İldem Mezarlığı, Erkilet-Bülbülpınarı Mezarlığı ve Gayri Müslüm Mezarlıklarında 53 personel ile hizmet verilmektedir.

Mezarlıkların Temizlik, Bakım ve Onarım Hizmetleri:

- a) Günlük temizliğin yapılmasını sağlamak.
- b) Genel temizlik işlerinin periyodik zamanlarda yapılmasını sağlamak.
- c) Bakım ve onarım gereken yerlerin onarımını yapmak.

Ağaçlandırma ve Yeşil Alanların Bakımı:

- a) Her yıl belirlenen miktarda ağaç ve fidan dikimi gerçekleştirmek.
- b) Yeni yeşil alanlar oluşturmak.
- c) Dikilen ağaç, fidan ve oluşturulan yeşil alanların sulanması için sulama sistemlerinin kurulmasını sağlamak
- d) Oluşturulan sulama sistemlerinin faal olarak çalıştırılmasını sağlamak.

#### **9- 2011 yılında 6 adet mezarlıkta defin işleri yürütülecek**

Cenaze Hizmetleri:

- a) Cenazesi olup defnedilmek üzere raporunu getiren herkesin cenazesini; yıkamak, kefenlemek, taşımak, mezarını açıp hazırlamak, defnedip kapatmak.
- b) Cenaze kayıtlarını deftere işlemek ve bilgisayara girmek.

- c) Cenaze isimlerini internette ve elektronik panolarda yayınlamak.
- d) Cenaze ve mezarlar hakkında bilgi isteyen vatandaşlara bilgisayarla hizmet vermek.

Mezar İhdası ve Tahsis Hizmetleri:

- a) İhtiyaca göre mezar lahitlerini talep edip, yapılmasını sağlamak.
- b) Yapılan mezarların, parsel uçlarında veya muhtelif yerlerde bulunan boş alanları, mezar yeri olarak isteyen şahıslara tahsis etmek.
- c) Tahsis belgelerini hazırlayıp ilgili makama imzalatıldıktan sonra sahiplerine vermek.
- d) Tahsisi yapılan mezarların veya mezar yerlerinin kayıtlarını tutmak.
- e) Tahsis edilen mezar yerlerine mezar yapımını kontrol etmek.

#### **10- 2011 yılında özürlüler koordinasyon merkezi kurulacak ve özürlülerin %15'ine ulaşılarak hizmet verilecek.**

Ülke nüfusunun en son istatistiklerde % 12'sinin özürlülerden oluştuğu gerçeğinden yola çıkılarak belediyemiz hizmet sınırları içerisinde ikamet eden özürlülere her türlü sosyal hizmet ve yardım desteğini vermek, bu alanda bulunan sosyal ve fiziki sorunların tespitinin yapılarak çözümüne yönelik politikalar üretmek için özürlü envanterinin çıkarılması gereklilik arz etmektedir. Ayrıca; 5378 sayılı özürlüler yasası 40.maddesi ve 5216 sayılı Büyükşehir belediye yasasının ek 1 maddesinde "Özürlüler Koordinasyon merkezi" nin kurulması ve bu konuda özürlülere verilecek hizmetin nitelik ve sorumluluk alanları belirlenmiştir. Bu amaçla 2006 Yılı temmuz ayında "Sosyal Hizmetler ve Özürlüler Koordinasyon Şube Müdürlüğü" kurularak bu alanda ilk adım atılmıştır. Yukarıda görüldüğü üzere kayseri merkez nüfusunun %12 sinin özürlü olacağı varsayımından yola çıkılarak 2009 yılı sonuna kadar özürlü hemşehrilerimizin tamamına ulaşılarak envanter çalışmasını tamamlamak hedeflenmektedir. Yapılacak bu çalışma neticesinde sorunlar tespit edilerek çözüm yolları aranacak ve özürlülerin toplumla barışık şekilde hizmetlere eşit ve adil bir şekilde ulaşılabilirliği sağlanacaktır.

#### **11- 2011 yılında Belediyemiz Bünyesinde Çalışan Memurların Sağlık Harcamalarını Karşılama**

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurların ve bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin hastane ve ilaç giderlerini karşılayarak, terapötik araç ve gereçleri temin etmek, dış tedavileri ve doğum giderleri karşılanacaktır.

## 2.İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak.					
1/5.000 ölçekli nazım imar planlarının yapılarak, 5 yıl içerisinde planlanabilir alanlarının % 60'nın planlı hale getirilmesi					
2011 yılında 72 km <sup>2</sup> (7200 ha) alanın 1/5.000 ölçekli nazım imar planı yapılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Toplam planlanacak alan miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
1/25000 ölçekli N.İ.P.Mevcut planlanmış alan miktarı	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>
1/5000 ölçekli Nazım imar planı yapılmış alan miktarı	50.000 ha	52.500 ha	59.700 ha	68.100 ha	77.700 ha
İlave + Tadilat yapılan alan miktarı	7868 ha	2500 ha	7200 ha	8400 ha	9600 ha
Planlanmış alanlarda ortalama tadilat süresi	VY	VY	VY	VY	VY
Planlar ve tadilatlar için idari mahkemelere başvuru sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Plan ve tadilatlar aleyhinde idari mahkeme karar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlardan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
İmar ve Şehircilik D. Bşk.	<b>92.921</b>	<b>166.730</b>	<b>204.220</b>	<b>192.524</b>	<b>209.849</b>

2.

Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak.					
Koruma amaçlı imar planlarındaki veya münferit tarihi eserlerin çevresinde yapılaşmaları önleyici planlar yapmak ve uygulamak					
2011 yılında Kayseri Sokağı oluşturulmasında 2000 m <sup>2</sup> alan kamulaştırılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Kayseri sokağında oluşturulacak tescilli yapıların sayısı	7	VY	VY	VY	VY
Restore edilen tarihi eser sayısı	7	VY	VY	VY	VY
Yeni işlev yüklenen tescilli bina sayısı	-	-	VY	VY	VY
Ortalama restore edilme süresi	3 Yıl	3 Yıl	3 Yıl	3 Yıl	3 Yıl
Kamulaştırılacak alan miktarı	750 m <sup>2</sup>	1000 m <sup>2</sup>	2000 m <sup>2</sup>	VY	VY
Kamulaştırmanın ortalama birim maliyeti	500 YTL	650 TL	VY	VY	VY
İmar ve Şehircilik D. Bşk.	<b>131.576</b>	<b>597.927</b>	<b>787.658</b>	<b>780.011</b>	<b>889.776</b>

3.

Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak					
Yeni alt ticari merkezler ve sanayi bölgeleri planlamak					
2011 yılında bir alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşturmaya yönelik nazım imar planı tamamlanacak.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Planlanacak alt ticari bölge sayısı	3	1	1	1	1
İdare mahkemelerine başvuru sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Belediye aleyhine verilen idare mahkeme karar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Yapılan planlardan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
İmar ve Şehircilik D. Bşk.	<b>26.719</b>	<b>52.995</b>	<b>44.722</b>	<b>43.290</b>	<b>47.698</b>

4.

Çarpık kentleşmeyi önlemek.					
Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak					
2011 yılı sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir, 100 hektarlık konut alanları planlanacak	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
1/5000 ölçekli N.İ.P. toplam planlanacak alan miktarı (ha)	200	200	100	100	100
1/25000 ölçekli N.İ.P. mevcut planlanmış alan miktarı	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>
Nazım imar planı yapılmış alan miktarı	50.000 ha	VY	VY	VY	VY
Planı yapılan alan miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlanmış alanlarda ortalama tadilat süresi	6 ay	6 ay	6 ay	6 ay	6 ay
Planlar ve tadilatlar için idari mahkemelere başvuru sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Plan ve tadilatlar aleyhinde idari mahkeme karar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlardan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
İmar ve Şehircilik D. Bşk.					
	<b>16.622</b>	<b>30.427</b>	<b>50.273</b>	<b>48.347</b>	<b>53.224</b>

5.

Çarpık kentleşmeyi önlemek.					
Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak.*					
2011 yılında Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki					
Coğrafi Bilgi sisteminin kapsadığı alan	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>	2150 km <sup>2</sup>
Toplam mahalle sayısı	232	233	234	234	234
Toplam bulvar sayısı	48	50	52	54	56
Toplam cadde sayısı	1544	1554	1564	1574	1584
Toplam sokak sayısı	5373	5390	5410	5430	5450
Toplam konut sayısı	218617	220025	226000	232000	238000
Toplam özel işyeri sayısı	46808	47291	48000	48750	49500
İmar ve Şehircilik D. Bşk.					
	<b>142.368</b>	<b>476.706</b>	<b>819.703</b>	<b>809.292</b>	<b>913.312</b>

\*UAVT'den 2009-2010 yıllarında alınan bilgilere göre düzenlenmiştir.

6.

Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek.					
2011 yılında 25.000 m <sup>2</sup> alan kamulaştırılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Kamulaştırılacak alan miktarı	50.000 m <sup>2</sup>	25.000 m <sup>2</sup>	25.000 m <sup>2</sup>	VY	VY
Sosyal, kültürel, ticari ve sportif amaçlı yapılan kamulaştırma miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
Kamulaştırma sonundaki uygulamadan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
Kamulaştırma da yargıya gidenlerin oranı	VY	VY	VY	VY	VY
İmar ve Şehircilik D. Bşk.	<b>512.267</b>	<b>3.343.841</b>	<b>5.222.479</b>	<b>5.205.984</b>	<b>5.977.587</b>

7.

Çarpık kentleşmeyi önlemek.					
Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak					
2011 yılında 900 hektar alanda ifraz-tevhid haritası yapılacak. İfraz-tevhid yapılacak alan miktarı	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
İfraz-tevhid yapılacak alan miktarı	1100 hektar	1100 hektar	900 hektar	900 hektar	VY
İfraz-tevhid yapılan alanlardaki değişme oranı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlardaki ortalama değişim süresi	5-15	5-15	5-15	5-15	5-15
İmar ve Şehircilik D. Bşk.	<b>80.974</b>	<b>133.056</b>	<b>124.598</b>	<b>123.438</b>	<b>135.030</b>

8.

Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak.					
Koruma amaçlı imar planlarındaki veya münferit tarihi eserlerin çevresinde yapılaşmaları önleyici planlar yapmak ve uygulamak.					
2011 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi hinterland sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri, uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Hinterland içindeki sit alanlarının denetlenmesi	10	15	VY	VY	VY
Restorasyon uygulamaları takip edilecek tarihi bina sayısı	14	18	20	20	20
Çevre düzeni planları uygulama denetim sayısı	1	9	6	8	8
Basit onarım izni verilen bina sayısı	5	8	10	10	10
İmar ve Şehircilik D. Bşk.	<b>21.507</b>	<b>39.989</b>	<b>21.347</b>	<b>21.114</b>	<b>23.524</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### 1- 2011 yılında 72 km<sup>2</sup> (7200 ha) alanın 1/5.000 ölçekli nazım imar planı yapılacak

Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırı 356 km<sup>2</sup> ve 2 ilçe belediyesi bağlıyken, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu gereğince 5 İlçe Belediyesine hizmet veren Büyükşehir Belediyemizin sınırları 2150 km<sup>2</sup>'ye çıkmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun; "GEÇİCİ MADDE 1.- Büyükşehir belediyeleri, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç iki yıl içinde büyükşehirin 1/25.000 ölçekli nazım imar plânlarını yapar veya yaptırır." maddesi ile; "GEÇİCİ MADDE 2.- ....Diğer büyükşehir belediyelerinde, mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu birmilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre, nüfusu birmilyondan ikimilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı otuz kilometre, nüfusu ikimilyondan fazla olan büyükşehirlerde yarıçapı elli kilometre olan dairenin sınırı büyükşehir belediyesinin sınırını oluşturur." maddeleriyle Büyükşehir Belediyesi, 1/25000 ölçekli nazım imar planını ihale yolu ile yaptırarak askı ilanı sonucu yürürlüğe girmesini sağlamıştır. Böylelikle Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde plansız alan kalmamıştır.

2005 yılı içerisinde yapılan ihalede 50 ayda 230 km<sup>2</sup>'lik bir alanın nazım imar planlarının yapılması öngörülmektedir. 2009 yılı sonuna kadar 500 km<sup>2</sup> (50.000 ha)'lık bir alanın nazım imar planı yapımı tamamlanmıştır. Geriye kalan alan öngörülen projeksiyon süresi içerisinde planlanacaktır.

2011 yılı içerisinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapılması öngörülen alan yaklaşık 72 km<sup>2</sup> (7200 ha)'lık bir alanı kapsamaktadır.

Şehrimizde oluşacak konut, sanayi ve diğer alanlarla ilgili arsa arzını karşılayabilmek için yıllara sari olarak bu tür planlamaların yapılması gerekmektedir.

Şehrimizin zemin yapısını ve depremsellik durumunu ortaya koymak ve yapılacak revizyon+ilave imar planlarına altlık olmak üzere, Belediyemizin talebi üzerine İller Bankası Genel Müdürlüğü tarafından, Kepez, Mimarsinan, Yıldırım Beyazıt, Köşk, Anbar, Seyrani, Hoca Ahmet Yesevi, Zümrüt, Saraybosna, Fevzioğlu, Cırgalan, Talatpaşa, Tanpınar, Mimarsinan-Fatih, Erkilet, Erenköy, Tavlusun, Yukarıtalas, Tablakaya, Kçüköy, Bahçelievler, Harman, Han ve Dere Mahalleleri ile Erciyes oteller bölgesi civarında jeolojik-jeoteknik etüt raporu hazırlanarak belediyemize gönderilmiştir. Bahsi geçen alanlarda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapılması için jeolojik-jeoteknik etüt raporu plan müellifine gönderilmiş olup planlama çalışmaları devam etmektedir.

### 2- 2011 yılında eski Kayseri Sokağı oluşturmak üzere 2000 m<sup>2</sup> alanın kamulaştırılmasına devam edilecek.

5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıklarının Yenilenecek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereğince; yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca sit alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenecek korunması ve yaşatılarak kullanılmasına yönelik olarak Eski Kayseri Sokağı oluşturmak üzere kamulaştırılması hedeflenen toplam 3000 m<sup>2</sup>'lik alanda bulunan kentsel sit alanı ve koruma amaçlı imar planında yer alan tescilli 7 adet taşınmazın aslına uygun olarak onarımı tamamlanmıştır. Bu alanda bugüne kadar hedeflenen alanın tamamına yakını kamulaştırılmış olup, tescilli yapıların bulunduğu alanda bütünlüğün ve uygulamada kolaylığın sağlanması için bölgedeki ek kamulaştırma kararı alınmış diğer taşınmazlarda da 2863/5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu uyarınca kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Tarihi dokunun hakim olduğu kentsel sit alanında bulunan eski binaların onarım ve restorasyonu yapılarak yeni nesillere ulaştırılması sağlanması hedeflenmektedir.



**3- 2011 yılında bir alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşturmaya yönelik nazım imar planı tamamlanacak.**

Belediye meclisimizce kabul edilen 1/50.000 ölçekli çevre düzeni ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planları 20 yıllık bir projeksiyonu kapsamaktadır. Bu planlarda merkezi iş alanına (M.İ.A) ilave olarak 7 adet alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşması planlanmıştır. Bu 7 adet alt ticari bölgeden 4 tanesinin kapsadığı alanın planlanması tamamlanmıştır.

**4- 2011 yılı sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir, 100 hektarlık konut alanları planlanacak.**

Çağdaş yaşam merkezlerinin amacı: insanların yaşantılarında olumsuz etkisi olan, sadece yüksek katlı yaşam alanlarından ibaret olan yapılaşmaların yerine; her türlü teknik, sosyal ve kültürel altyapıları çözülmüş, güvenliği sağlanmış yaşam merkezleri oluşturulmasıdır. Geniş bir yeşil dokunun içerisinde düzenlenmiş rekreasyon alanları ile bütünleşen, otopark sorunu yaşanmayan, çocukların rahatça oynayıp dolaşabildiği oyun alanları ve gezinti yolları, spor alanlarının oluşturulduğu, günlük ihtiyaçların karşılanabileceği ve güvenliği bulunan kısacası insanca yaşamın gereklerinin yerine getirildiği mekanlar oluşturulmuştur. 2010 yılında yeni terminal alanı ile kuzey çevreyolu arasında kalan bölgede ve İncesu İlçesi Süksün mahallesi civarında yaklaşık 800 hektarlık bir alanda çağdaş ve yaşanabilir konut alanları oluşturmak üzere ilave ve revizyon imar planları tamamlanmıştır.

2011 yılı içerisinde Kocasinan, Melikgazi, Talas ve İncesu İlçelerinde 100 ha.'lık her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir konut alanları planlanacaktır.

**5- 2011 yılında Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.**

5216 sayılı yasanın 7h maddesi gereğince coğrafi bilgi sistemini kurma görevi Büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Coğrafi bilgi sistemi kapsam olarak çok geniş olup, mekana ait tüm verilerden oluşmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri ile elde edilen bilgiler üzerinde çeşitli sorgulama analiz yapılarak doğru karar verme mekanizmaları geliştirilir. Kentin ihtiyaçlarına ve vatandaşın beklentilerine en uygun çözüm önerileri geliştirilir. Bu sistemlerin verimli kullanılması ile gereksiz yatırımların ve israfların önüne geçilmiş olunur. Ayrıca Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri ile her türlü kayıt dışılığın ve kaçak yapılaşmanın önüne geçilerek Belediye ve Hazine gelirlerinde önemli ölçüde artışlar sağlanır.

2010 yılında Belediyemiz içinde GSM, Makine İkmal, Fen İşleri, Park Bahçeler, Mezarlık, Ulaşım, Trafik vb. teknik olarak harita altlığını kullanabilecek her birim ile gerekli görüşmeler yapılarak birimler arası iletişim ve koordinasyonu arttıracak projelerin CBS tarafından oluşturulan altlıklar ile geliştirilmesine başlanmıştır. Bu gelişim ve birlikte çalışma süreci 2011 yılında artarak devam edecek ve Belediyemizin faaliyetlerinden CBS teknolojileri kullanılarak daha güzel sonuçlar elde etmesi sağlanacaktır.

2011 yılında gerek duyulduğu takdirde CBS ve Numarataj birimlerinde çalışmak üzere teknik personel desteği sağlanarak, çalışmaların daha hızlı, planlı ve düzenli yapılması sağlanacaktır.

İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına ait Harita ve Tapu Arşivi ile evrak arşivlerinin dijital ortama taşınması sağlanarak arşiv belgelerine bilgisayar üzerinden hızlı, kolay şekilde ulaşılması sağlanacaktır. Bu sistem evrak takip işlemlerinin dijital ortamda ve internet üzerinden evrak takip edilmesine olanak tanımaktadır.

Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ve Harita Genel Komutanlığı tarafından yapılan CORS-TR projesi ile sürekli sabit jeodezik GPS ağları oluşturulmuştur. 2010 yılı içerisinde Profesyonel GPS'ler ile gerekli protokoller yapılarak CORS-TR projesine dahil edilmiş ve gerekli şifreler temin edilmiştir. Benzer

şekilde 2011 yılında TÜRKSAT tarafında yürütülen CORS-TR projesine bağlantı devamlı olarak sağlanacaktır.

2009 Yılı itibarıyla Kocasinan, Melikgazi, Talas, İncesu ve Hacılar İlçelerine ait TUIK tarafından altyapısı oluşturulup Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne devredilen Ulusal Adres Veritabanı ile coğrafi verilerinin eşleştirme çalışmaları tamamlanmıştır. 2011 yılı içerisinde verilerinin verilerin birbiri ile tam eşleşmesi sağlanarak Adres Bilgi Sistemi oluşturulacak ve bu çalışmaya bağlı olarak adres bilgilerini kullanan tüm bilgi sistemlerinin altlığı tamamlanmış olacaktır.

İnternet üzerinden yapılacak bilgi sunumunun hızlı ve fonksiyonel olabilmesi için 2011 yılı içerisinde gerekli bakım, onarım ve ilave yazılım desteği sağlanacaktır.

2011 yılı içinde cep telefonları ile navigasyon yapabilecek, kentin tanıtımına katkıda bulunabilecek program altyapısı oluşturulacak, bu sayede kente ilk kez gelen biri kente ait tüm bilgilere kendi telefonu üzerinden hızlı, kolay ve kullanışlı bir şekilde ulaşabilmesi sağlanacaktır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi "TAKBİS" projesi kapsamında veritabanına aktarılan tapu bilgileri ile grafik kadastro bilgileri eşleştirme çalışmaları halen devam etmektedir. 2010 yılında Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi "TAKBİS" veri tabanına online olarak bağlanabilmek için gerekli protokoller yapılacak olup, bu sayede en temel taşınmaz olan parsel bilgileri ve buna bağlı veri akışı denetlenebilecektir. Yapılacak olan bu protokol ile Coğrafi Bilgi Sistemi "CBS"nin en temel unsurlarından olan "Doğru" ve "Güncel" bilgi altyapısı oluşturulacaktır.

2011 yılında Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü, Harita ve Kadastro Şube Müdürlüğü ve Mezarlık Şube Müdürlüğü işbirliği ile Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda olan tüm mezarlıklara sırasıyla Mezarlık Bilgi Sistemi kurulması çalışması başlatılacaktır.

Tarihi Eser ve Turizm Bilgi Sistemi ile Kayseri'nin tarihsel, kültürel, fiziksel ve doğal karakterini yansıtan taşınmaz kültür varlıklarının tanıtımı yapılacaktır. Bu sistemde kullanılacak akıllı harita sistemiyle hinterland sınırları içerisinde bulunan tarihi eserlerin, gezilecek yerlerin ve konaklama alanlarının yerleri, ulaşım bilgileri, resimleri ve öznitelik bilgilerine kolaylıkla ulaşılacaktır. Sayısallaştırma işlemleri sonucunda oluşturulan veriler veri tabanına aktarılmakta olup, oluşturulan sistemden Müzeler, Koruma Kurulu, Kültür Turizm İl Müdürlüğü, İl Özel İdaresi gibi bu bilgileri kullanan diğer kurum ve kuruluşların yararlanabileceği şekilde paylaşımı sağlanacaktır. Aynı zamanda vatandaşların bu sistemden yararlanabilmesi için Kayseri Büyükşehir Belediyesi internet sitesinde yayımlanacaktır.

Ayrıca Büyükşehir Belediye Sınırları dahilindeki tüm mahallelerin "Mahalle Paftaları" oluşturularak adres bulmada kolaylık sağlayacak basılı harita, pafta çıktıları alınacaktır.

#### **6- 2011 yılında 25.000 m<sup>2</sup> alan kamulaştırılacak.**

2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun amir hükümleri gereğince kamulaştırılması gerekli alanlardan;

Şehrimizin muhtelif yerlerinde ihtiyaç duyulan mezarlık, hobi bahçesi, yol, yeşil alan vs. alanların kamulaştırılması hedeflenmiştir.

Belediyemizin hizmetlerini yerine getirmek amacıyla ihtiyaç duyduğu alanlardan kamu mülkiyetinde bulunan veya mera ve tescil harici olan yerlerin belediyemiz adına tescil veya tahsis işlemleri için kurumlara ödenen bedeller.

## 7- 2011 yılında 900 hektar alanda ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılacaktır.

Daire Başkanlığımız tarafından 3194 sayılı İmar Kanununun 15., 16. ve 18. maddelerine istinaden ifraz-tevhid, arazi ve arsa düzenleme çalışması yapılmaktadır. Belediye sınırları içerisinde çeşitli kamu ve hizmet tesislerinin gerçekleştirilmesi, vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını ve iyi yaşama düzenlerini sağlamak amacıyla mülkiyeti belediyemize ait kadastro parsellerinin imar planına uygun hale getirilmesi.

2010 yılının ilk altı ayında yaklaşık 90,7 ha.'lık alan ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılmış olup, 586.17 ha.'lık alanda ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılacaktır. 2010 yılında yapılan ve yapılacak ifraz-tevhid ve tescil işlemleri kısaca aşağıda sıralanmıştır.

Aydınlar Mevkiinde 31,2 ha.'lık alan 4 kısma ifraz edilerek 18,2 ha.'lık alan Kayseri Büyükşehir Belediyesi adına tescil edilerek uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Aydınlar Mevkiinde 18,2 ha.'lık alan 5 kısma ifraz edilerek konut alanı, sosyal tesis alanı, yol ve park olarak uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Köşksdağı Mevkiinde 0,40 ha.'lık alan 2 kısma ifraz edilmiş olup, Kayseri Büyükşehir Belediyesi adına arsa ve yol olarak uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Yeşilyurt Mevkiinde 24,1 ha.'lık alan 2 kısma ifraz edilerek 19,8 ha.'lık alan Kayseri Büyükşehir Belediyesi adına tescil edilerek uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Anbar Mevkiinde 0,8 ha.'lık alan 2 kısma ifraz edilerek, LPG ve Akaryakıt İstasyonu ve yol olarak uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Alparslan Mevkiinde 0,4 ha.'lık alan 3 kısma ifraz edilerek, trafo ve arsa alanı ayrılarak uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

İsağa Mevkiinde 0,4 ha.'lık alan 4 kısma ifraz edilerek, kütüphane alanı ve park ve yol alanı ayrılarak uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Kanlıyurt ve Keykubat Mevkiinde 15,2 ha.'lık alanda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde uygulaması yapılarak Kadir Has Stadyumu için gerekli olan 4 ha.'lık ek otopark alanı sağlanarak aynı zamanda şahısların TEİAŞ'la olan mülkiyet problemi de çözümlenmiştir.

Cırgalan Mevkiinde 75,2 ha.'lık alanda Anadolu Harikalar Diyarı adı altında eğlence merkezi, park, hayvanat bahçesi, buz paten pisti ve spor alanları olarak planlanmış alanın tescil haritası yapılacak.

Erkilet Mahallesi'nde 24,67 ha, Oymaağaç Mahallesi'nde 44 ha, Boğazköprü Orman Köyü'nde 40 ha, Küçük Yılanlı Mevkii'nde 247,3 ha.'lık alanın ağaçlandırılması için bahse konu alanların tescil haritaları yapılacak.

Dadağı Mahallesi'nde 150 ha.'lık alan rekreasyon alanı olarak uygulamaya alınacaktır.

Talas İlçesi Ali Dağı mevkiinde 5 ha.'lık alanda gününbirlik tesis alanları oluşturulacaktır.

## 8- 2011 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi hinterland sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri, uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak

KUDEB birimi ile Kültür ve Turizm Bakanlığınca yürütülen koruma mevzuatına uygun olarak Kayseri Büyükşehir Belediyesi hinterland sınırları içinde bulunan sit alanlarında korunması gerekli kültür ve tabiat varlığı olarak tescilli taşınmazların koruma alanlarında, koruma imar plan hükümleri çerçevesinde

uygulanması için denetimlerine devam edecektir. Tescilli sit alanlarında ve koruma alanlarında tescilli/tescilsiz taşınmazlarda basit onarım kapsamındaki uygulamalar için yapılan talepler değerlendirilecek, uygun görülenlere “onarım ön izin belgesi” verilecek ve onarımlar bitene dek uygulamalar denetlenecek, uygulamaların tamamlanmasının ardından “onarım uygunluk belgesi” verilecektir. Kayseri Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu tarafından onanan restorasyon projelerinin uygulamaları denetlenecektir.

KUDEB’in, Kayseri Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü ile ortak çalışmaları bulunmaktadır. KUDEB koruma mevzuatı uyarınca özel ve tüzel kişiliklerden gelen talepler doğrultusunda tescilli taşınmazlar için yerinde inceleme yaparak “onarım ön izin belgesi”, onarım uygunluk belgesi ve “kullanım izin belgesi” vermektedir. KUDEB tescilli taşınmazı olan mülk sahiplerine ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar konusunda da danışmanlık yapmaktadır.

### 3.KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Şehrimizi sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirmek.					
Kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlere hemşehrilerin erişimini geliştirmek					
2011 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 3. cildi hazırlatılarak okuyucusu ile buluşturulacaktır.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Kayseri hakkında hazırlanmış ansiklopedi sayısı	1.cilt	2. Cilt	3. cilt	4.cilt	5.cilt
Talep sayısı	1500	1600	1500	1500	1500
Gelen eleştiri sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Kültür ve Sosyal İşler D. Bşk.					
		<b>125.000</b>	<b>125.785</b>	<b>126.000</b>	<b>126.500</b>

2.

Kentlilik kimliğini geliştirmek.					
Belediyemiz tarafından düzenlenen kültür,sanat ve spor organizasyonlarının 5yıl içerisinde 4 katına çıkarılması					
2011 yılında kültür ve sanat faaliyetleri %5 arttırılacaktır.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Kültür ve sanat faaliyeti sayısı	200	210	218	227	236
Kültür ve sanat faaliyeti artış oranı	10%	5%	5%	4%	4%
Kültür ve sanat faaliyetinden elde edilen gelir	26.300	37.000	39.000	40.000	41.000
Kültür ve sanat faaliyeti izleyici sayısı	600.000	610.000	620.000	630.000	640.000
Kültür ve sanat faaliyeti izleyici memnuniyeti	95%	95%	95%	95%	95%
Kültür ve sanat faaliyeti talebin karşılanma oranı	99%	99%	99%	99%	99%
Kültür ve Sosyal İşler D. Bşk.					
	<b>2.294.700</b>	<b>2.325.116.50</b>	<b>1.957.038</b>	<b>2.448.706</b>	<b>2.744.946</b>

3.

Kentlilik kimliğini geliştirmek.					
Şehir ve şehir kültürüne dair belediyemizce yayımlanan neşriyat sayısının (yazılı ve görüntülü eser) artırılması					
2011 yılında 10.000 adet kitap, 25.000 adet broşür, 29.000 adet afiş basımı ve dağıtımı yapılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Basılan kitap sayısı	11.000	6000	10000	10000	10000
Basılan broşür sayısı	19.000	15.000	25.000	25.000	25.000
Basılan afiş sayısı	16.000	15.000	29.000	29.000	29.000
Kültür ve Sosyal İşler D. Bşk.					
	<b>198.964</b>	<b>264.700</b>	<b>270.000</b>	<b>272.000</b>	<b>275.000</b>

4.

Kentlilik kimliğini geliştirmek.		2009	2010	2011	2012	2013
şehir ve şehir kültürüne dair belediyemizce yayımlanan neşriyat sayısının (yazılı ve görüntülü eser) artırılması		GERçEKLEşEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
2011 yılında kütüphane hizmetleri için 1.000 adet kitap satın alınacak.						
Satın alınan kitap sayısı		872	1000	1100	1200	1300
Kitap sayısı		12.147	13.000	14.000	15.100	16.300
Okuma salonu sayısı		5	5	5	5	5
Ziyaretçi sayısı		229.771	235.000	240.000	245.000	250.000
Ziyaretçi memnuniyeti		96%	97%	97%	97%	97%
Ziyaretçi taleplerini karşılama oranı		92%	92%	92%	92%	92%
Kültür ve Sosyal İşler D. Bşk.		<b>43.000</b>	<b>43.000</b>	<b>45.000</b>	<b>47.000</b>	<b>49.000</b>

5.

Kentlilik kimliğini geliştirmek.		2009	2010	2011	2012	2013
şehir ve şehir kültürüne dair belediyemizce yayımlanan neşriyat sayısının (yazılı ve görüntülü eser) artırılması		GERçEKLEşEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
2011 yılında 4500 kursiyere konservatuar eğitimi verilecek						
Kursiyer sayı		3.595	4.400	4.500	4.600	4.700
Bölüm sayısı		15	15	14	15	15
Verilen konser ve gösteri sayısı		58	88	90	95	100
Konser ve gösteri taleplerini karşılama oranı		100%	100%	100%	100%	100%
Kursiyer memnuniyeti		97%	99%	99%	99%	99%
Kültür ve Sosyal İşler D. Bşk.		<b>226.852</b>	<b>226.719.50</b>	<b>250.000,00</b>	<b>253.000</b>	<b>256.000</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİşKİN AÇIKLAMALAR

### 1. 2011 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 3. cildi okuyucusu ile buluşacaktır.

2005–2006 ve 2007 yıllarında Kayseri ile ilgili herhangi bir ansiklopedi yayınlanmamıştır. 2008 yılında Belediyemizce ‘‘KAYSERİ ANSİKLOPEDİSİ’’ 1. cildi hazırlanmış olup 2009 yılında da basımı gerçekleştirilmiş ve okuyucu ile buluşmuştur. 2010 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 2. cildi okuyucusu ile buluşacaktır. 2011 yılı içerisinde 3. cildi hazırlanarak okuyucusu ile buluşturulacaktır.

### 2. 2011 yılında kültür ve sanat faaliyetleri %5 arttırılacaktır.

Konservatuarımızın bölümlerinden koro (T.S.M.-T.H.M.-Tasavvuf) ve Klasik Türk Müziği bölümlerinin vermiş olduğu konser sayılarını arttırılacak.

Çocuklara yönelik hafta sonu şehir Tiyatrosunda gerçekleştirilen tiyatro oyunlarının sayıları arttırılacak.

Konservatuarımız bünyesindeki resim sergi sayısı arttırılacak. Sanat Kültür faaliyetlerini arttırmaktaki amacımız sanayi ve ticarete adımı en iyi şekilde duyuran şehrimizi sanat kültür faaliyetleriyle

de adından söz ettirmek, halkımızı sanatın çeşitli dallarıyla tanıştırmak ve onların sosyal birer birey olmalarına yardımcı olmaktır.

Yaşadığı kenti daha yakından tanıyan ve tanıdıkça daha çok seven ve bu kent için yeni projeler ortaya koyan gençlerin yetişmesine katkı sağlamak amacıyla düzenlediğimiz Yaşadığımız Kent Kayseri ve Kayseri'nin Örnek Sımaları programındaki etkinlik sayısı arttırılacak.

2006 yılında başlayan Yazlık Sinema Günlerini 2011 yılında da devam ederek daha fazla insana ulaşılabilecek.

Gurbetçi gençlere yönelik düzenlenen programın içerisindeki etkinlikleri çeşitlendirip, 2006 yılında başlayan program 2011 yılı içerisinde de devam edecektir.

İlkini 2006 yılında gerçekleştirdiğimiz Erciyes Şiir Günleri'ni 2011 yılında da yapmak ve içerisindeki etkinlikler çeşitliliği arttırılacak, hedef kitlesi genişletilecek.

Bando ve Mehter takımı 2010 yılı içerisinde kendine verilen rutin tüm görevleri yerine getirecektir. Performansını arttırmak için büyüyen şehrin park ve bahçelerinde, halkın yoğun yaşadığı yerlerde halk konserleri düzenleyecektir. Yine İlköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki okullarda öğrencilere konser düzenleyecektir. Halkımızdan gelen talepler doğrultusunda (Sünnet törenleri, evlilik törenleri, festivaller, mağaza ve dükkân açılışları v.b) tüm özel aktivitelerde planlanan takvim çerçevesinde katılacaktır.

Yaz aylarında gerek Mımarşinan Parkı içerisinde gerekse de Beştepelere Parkı içerisindeki anfi tiyatrodaki halk konserleri düzenlenecektir.

Ayrıca zaten gerçekleştirmekte olduğumuz panel, eğitim semineri, gezi programları, söyleşi, konferans ve festivallerin sürekliliği sağlanacaktır.

2007 yılında başladığımız Kültepe Kaniş-Karum kültür turlarının zenginliğini arttıracaktır.

### **3. 2011 yılında 10.000 adet kitap, 25.000 adet broşür, 29.000 adet afiş basımı ve dağıtımını yapılacak.**

Müzeyle ilgili daha da arttırmak için yerel televizyon kanallarında tanıtım programları yapacağız.

Müzemiz bünyesinde bulunan Bilgi Kiosklarındaki bilgilere ilaveten farklı ve yeni bilgiler ekleyeceğiz. Böylece hızla gelişen kentimizdeki yeni bilgileri vatandaşlarımızla paylaşmış olacağız.

Müzemiz web sayfası da Bilgi Kiosklarındaki yeni eklenti ve güncellemelerle birlikte aynı anda yenilenecektir.

Konservatuvarımız şehrin kültür sanat hayatında büyük önem taşımaktadır. Her gün gelişen büyüyen şehrimizde buna paralel olarak sanat kültür faaliyetleri de artmaktadır. Yapılan bu sanat kültür faaliyetlerini daha geniş kitlelere ulaştırabilmek için afiş ve broşür gibi çeşitli duyurum organlarına ihtiyaç vardır. Geçtiğimiz yıl başlattığımız aylık kültür – sanat programlarını içeren broşürleri bu yıl da bastıracağız.

Kent ve kent kültürünü tanıtıcı kitapların okuyucularla buluşmasına verilen önemi devam ettireceğiz.

### **4. 2011 yılında kütüphane hizmetleri için 1.000 adet kitap satın alınacak.**

Okuyuculara daha iyi hizmet verebilmek amacıyla kütüphane kitap katalog tarama ve çalışmalarının internet ortamında sunulması.

Sürelili yayın (gazete, dergi) köşesi oluşturularak, kütüphanelere gelen yetişkin okuyucu sayısını arttırmak.

ÖSS ve KPSS'ye hazırlanan okuyucuların sınav tarihinden belirli bir süre önce mesai saatlerinin ileriye alınması ve hafta sonları kütüphanelerin okuyucuya açık tutulması.

Bilgisayar üzerinden internet aracılığı ile araştırma yapacak okuyucular için, bilgisayar sayısının artırılması.

Kütüphaneler Haftası dolayısıyla yapılacak olan kompozisyon ve şiir yarışmalarının bu kategoriler ile kalmayıp resim, satranç, hızlı okuma vb. yarışmalarla daha renkli hale getirilmesi.

Okuyucuların talepleri doğrultusunda kitap sayısının artırılması.

##### **5. 2011 yılında 4500 kursiyere konservatuar eğitimi verilecek.**

2011 yılında el sanatları kurs sayısını artırmayı ve sergilerini de yılda iki kez yapmayı hedeflemekteyiz.

2011 yılında konservatuarımızda eğitim ve hizmet kalitesini artırmaya gayret etmek ve güzel sanatları hedefleyen öğrencilerimize iyi bir temel eğitim vererek onların fakültelere girmelerine yardımcı olmayı hedeflemekteyiz.



#### 4.FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek.					
2011 yılında 1.000.000 m2 park, mesire alanı ve çevre düzenlemesi yapılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Mevcut Mesire ve park alanı (m2)	750.000m2	750.000m2	750.000 m2	1.000.000 m2	1.000.000 m2
Mevcut mesire alanı sayısı	4	4	8	VY	VY
Mevcut park sayısı	16	19	19	VY	VY
Düzenleme yapılan alan miktarı(m2)	VY	VY	VY	VY	VY
Mesire ve park alanlarının doluluk oranı (%)	%100	%100	VY	VY	VY
Mesire ve park alanları birim maliyeti (TL)	VY	VY	VY	VY	VY
Fen İşleri D. Bşk.	<b>19.702.541</b>	<b>43.345.590</b>	<b>48.680.149</b>	<b>50.498.163</b>	<b>52.592.980</b>

2.

Trafik Akışkanlığını Geliştirmek					
Alternatif yollar planlanması ve inşa edilmesi.					
2011 yılında 700.000 m2 yol altyapı çalışmaları tamamlanacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Altyapı çalışması yapılacak yol miktarı	700.000 m2	700.000 m2	700.000 m2	700.000 m2	700.000 m2
Altyapı yapım birim maliyeti (TL)	24,26	25,61			
Ortalama asfalt serimine hazırlama süresi	3 gün/da	3gün/da	3 gün/da	3 gün/da	3 gün/da
Yapılan yollardan memnuniyet	VY	VY			
Yeni yapılan yolların ortalama ömrü	10 yıl	10 yıl	10 yıl	10 yıl	10 yıl
Yolların ortalama bakım süresi	3 yıl	3yıl	3yıl	3yıl	3yıl
Altyapısı tamamlanmış yol miktarı	350.000	VY	VY	VY	VY
Sorumluluk alanındaki yol miktarı	165 km	VY	VY	VY	VY
Fen İşleri D. Bşk.	<b>16.984.949</b>	<b>53.381.268</b>	<b>59.719.394</b>	<b>63.291.333</b>	<b>66.050.466</b>

3.

Trafik Akışkanlığını Geliştirmek					
Ulaşım ana planı çerçevesinde açık bölge otoparkları ve kapalı otopark ihtiyaçlarının planlanarak karşılanması					
2011 yılında 20.000 m2 açık otopark yapılacak Yapılacak açık otopark miktarı	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Mevcut kapalı otopark sayısı	10.000 M2	20.000 M2	20.000 M2	20.000 M2	20.000 M2
Mevcut açık otopark sayısı	4	5	6	6	6
Açık otoparklardan memnuniyet	212.080 M2	232.080 M2	252.280	272.280	292.280
Açık otopark birim maliyet	% 95	% 95	%95	% 95	%95
Açık ve kapalı otopark başına konut sayısı	20,30 TL	22,10 TL	24,05TL	26,16TL	28,46
Açık ve kapalı otopark başına araç sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Fen İşleri D. Bşk.	<b>1.358.795</b>	<b>5.978.698</b>	<b>6.576.566</b>	<b>7.234.224</b>	<b>7.917.646</b>

4.

Trafik Akışkanlığını Geliştirmek					
Ulaşım ana planı çerçevesinde kavşakların geometrik dizaynlarının ve şehir içi sinyalizasyon sisteminin geliştirilmesi.					
2011 yılında 10 kavşakta düzenleme yapılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Düzenleme yapılacak kavşak sayısı	10	10	10	10	10
Sorumluluk alanındaki kavşak sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Araç alt ve üst geçitli kavşakların oranı	VY	VY	VY	VY	VY
Fen İşleri D. Bşk.					
	<b>1.358.795</b>	<b>5.978.698</b>	<b>6.576.566</b>	<b>7.234.224</b>	<b>7.957.646</b>

5.

Trafik Akışkanlığını Geliştirmek					
Alternatif yollar planlanması ve inşa edilmesi.					
2011 yılında 2.000.000 m2 asfalt yapım ve bakımı yapılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Asfaltlanması tespit edilen yol miktarı (m2)	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Asfalt yapılan yol miktarı (m2)	1.920.000	VY	VY	VY	VY
Sathi kaplaması tespit edilen yol miktarı (m2)	1.750.000	1.350.000	1.350.000	1.350.000	1.350.000
Sathi kaplaması yapılan yol miktarı (m2)	1.607.000	VY	VY	VY	VY
5 yıl içinde bozulan asfalt oranı	%5	%5	%5	%5	%5
Sorumluluk alanında sathi kaplama olanların oranı	%15	VY	VY	VY	VY
Fen İşleri D. Bşk.					
	<b>17.664.347</b>	<b>38.861.562</b>	<b>43.757.928</b>	<b>46.022.490</b>	<b>48.724.740</b>

6.

Kent ve Hizmetleri Özürlülere Daha Duyarlı Kılmak					
Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin özürlülerin kolay kullanılabilecekleri hale getirilmesi					
2011 yılında görev alanına giren yolların %25'sinin ulaşım ve altyapısının özürlülerin kullanımına uygunluk düzeyi tespit edilecek ve alınacak önlemler belirlenecek	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Özürlü uygun yaya geçidi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Özürlülere uygun açık oto park sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Özürlülere uygun oyun grubu sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Özürlülere uygun park sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Özürlülerin yaya geçitlerinden memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Özürlü sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Özürlülerin açık oto parklardan memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Fen İşleri D. Bşk.					
		<b>458.225</b>	<b>689.397</b>	<b>719.566</b>	<b>756.522</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

---

### 1- 2011 yılında 700.000 m yol altyapı çalışmaları tamamlanacak

2011 yılı hedeflerimizden birisi 700.000 m2 yol alt yapısı yapılarak, asfalt yapımına hazır hale getirmektir.

Bu hedef ile, Erciyes master projesi dahilinde yol yapım çalışmaları, Ana arterlerde yol genişletme çalışmaları, Bağdat caddesinin yeni çevre yola yoluna bağlantısı, İhlamur caddesi devamının yol yapımı, Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan yollar ile Hinterlant dahilinde bulunan ilçe ve kasaba yolları içerisinde bozuk olan yollar yenilenecektir. Raylı sistem güzergahı değişen kot, ve altyapı çalışmalarından dolayı büyük zarar görmektedir. Zaten bu yollar uzun süredir hizmete açık olan ana yollar olması sebebi altyapı yorulmuş durumdadır ve yenileme çalışmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut çevreyolunun uzun süredir kullanımda olması ve ağır trafik altında bulunması sebebi ile altyapı ve asfalt yenileme ihtiyacı duyulmaktadır. 2009 yılında raylı sistem güzergahının büyük kısmı yenilenmiştir. Kalan kısımlarda çalışmalar 2010 yılında devam edecektir.

İlçe ve kasaba bağlantı yollarının bozulan kısımlarında ve trafik akışını etkileyecek hata bulunan yollarda yine yenileme çalışmalarına ihtiyaç duyulmaktadır.

Yapılacak olan bütün bu yollar için kullanılmak üzere alt temel ve temel üretimi ve nakli tarafımızdan yapılmakta veya yaptırılmaktadır.

Yolun alt yapısının hazırlanması birden fazla işlem gerektirmektedir. Yol güzergahın da bulunan sanat yapıları hazırlanır. Yolun yarma ve dolma işleri tamamlanır. Siyah kot dediğimiz yarma ve dolgu üst kodu oluşturularak serme sıkıştırma işlemi gerçekleştirilir. Yolun zemin sınıfına ve hizmet sınıfına göre alt temel ve temel kalınlıkları seçilir. Alt temel ve temel malzemesi ayrı tabakalar halinde serilerek sıkıştırılır. Bu tabakalar isminden de belli olduğu gibi yolun temeli, taşıyıcı kısmıdır. Yol yapım kalitesinin artması ile bu tabakaların önemi artmış yapımına daha özen gösterilmiştir. Yapım aşamasında artı maliyet olarak görünen temel yapımı yolu ömrünün artmasıyla maliyet düşürücü etken haline gelmiştir.

Alt temelin hazırlanması demek yolun asfalta hazır hale gelmesi demektir. Bu tanımlamaya göre yaya ve araç trafiğinin yoğunluğuna göz önünde bulundurularak yaya yollarını ve orta refüjleri asfalt yapımının dan önce yapımı sağlanmalıdır.

Bu hedefin gerçekleşmesinde Daire başkanlığımızca şu faaliyetler yerine getirilmektedir;

- Projelendirme faaliyetleri, yapımı düşünülen yolların projelerinin hazırlanarak yatırım programına hazır hale getirilmesi.
- Yatırım programını hazırlanması faaliyetleri, projesi hazırlanmış olan yolun fizibilite çalışması yapılarak yatırım programına dahil edilip edilmeyeceği.
- Yol yapım, bakım onarım faaliyetleri, araç , malzeme, kaynak sağlamak suretiyle yolun yapımının sağlanması ve asfalt kaplama yapılması.
- Asfalt üretim faaliyetleri, asfalt üretimi için gerekli malzeme, ekipman ve kaynağın sağlanması ve üretimin yapılması.
- Park yapım, bakım ve donatım faaliyetleri, yolun orta refüjlerinde ve kenarlarında bulunan boşlukların yeşil dokuya sahip olmasını sağlamak, ağaçlandırma çalışmalarını yürütmek.
- Denetim Faaliyetleri, bütün bu işlerin yapımında ve yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yerine getirerek yapılan işlerin projesine ve şartnamesine uygun olarak verimli bir şekilde kısa sürede yapımını sağlamak.

## **2- 2011 yılında 750.000 m2 park, mesire alanı ve çevre düzenlemesi yapılacak**

2007 yılı itibarı ile belediyemiz bünyesinde 7 adet park ve 4 adet mesire alanı bulunmaktadır. 2006 yılında 30 adet park ve çevre düzenleme işi yapılarak teslim edilmiştir.

Belediyemize ait 9 adet Park; Mimarşinan Parkı, Gültepe Parkı, Yesevi Parkı, Zümrüt Parkı, İnönü 1.2.3 Kısımlar, Demirciler Parkı, Pastırmacılar Parkı, Argıncık Parkı, Yeni Zümrüt Parkı dır.

Belediyemize ait 4 adet mesire alanı ise; Fuar Piknik alanı, Beştepeler Mesire alanı, Gesi mesire alanı, Kıranardı mesire alanıdır.

2010 yılında birçok park ve çevre düzenleme işi yapılmıştır. Erciyes Master Projesi, Sümer arazisinin park olarak düzenlenmesi, Hobi bahçesi yapımı, Mezarlık yapımlarına devam edilecek , yaya üst geçidi ile ayrıca Ali Dağına yeni mesire alanı haline dönüştürülmesi, okullarda çevre düzenlemeleri yapılmasına, Tema parkı çevre düzenlemesi devam edilecektir.

## **3- 2011 yılında 20.000 m2 açık bölge otoparkları yapılacak**

Büyükşehir belediyesi Kayseri deki otopark sorununu büyük ölçüde çözmüştür. Merkezde 4 adet katlı otopark çarşı trafiğini şu an için kaldırmaktadır. Sayıları hızla artan araçlar için aynı oranda otoparklarımızı artırmakla kayseri de otopark problemi ile karşılaşmayacağımızı düşünüyoruz.

Şehrimizde sadece belediyemiz tarafından yaptırılan 242.080 m2 yaklaşık 11.100 araçlık açık bölge otoparkları bulunmaktadır. Yıllık ortalama 20.000 m2, yaklaşık 1000 araçlık açık bölge otoparkı yaparak bölgelerin otopark ihtiyacı karşılanacaktır. Bölgelerdeki otopark ihtiyaçları yapılan incelemeler ve gelen taleplerin değerlendirilmesi sonucu tespit edilir. Programa dahil edilen otoparklar ihale edilerek yapımı sağlanır.

## **4- 2011 yılında 10 kavşakta düzenleme yapılacak**

Gelişen ve değişen şehir yapısında kavşakların da şekli, büyüklüğü ve işlevselliği değişmektedir. Bu doğrultuda yenilenmesi gereken kavşaklar tespit edilip projelendirilerek düzenlenir.

Bu kapsamda yeni yapılacak yollar ve kavşaklar imar durumu, kullanım amacı ve bölgenin özelliklerine göre projelendirilerek yapımı sağlanacaktır.

Yapılan İncelemeler ve sayımlar sonucu kavşaklardaki yoğunluklar tespit edilip ileriye yönelik tahminler neticesinde kavşakların durumları değerlendirilir. Değerlendirme sonuçlarına göre kavşakların yapısında küçük veya büyük değişimler yapılabilir.

## **5- 2011 yılında 2.000.000 m2 asfalt yapılacak**

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki yolların sıcak asfalt ihtiyacını ve sathi kaplama ihtiyacını karşılamak üzere; Büyükşehir Belediyesi ile diğer kurumlar arasında yapılan protokoller gereği Büyükşehir belediyesinin asfaltlaması veya kaplaması gereken yolların ihtiyaçlarını karşılamak üzere sene başında, asfaltlanması veya sathi kaplaması yapılacak yolların tespit edilerek asfalt veya sathi kaplama için gerekli olan hammaddelerin miktarlarının tespitinin yapılması ve temin edilmesi aşamasına getirilmesi faaliyetidir. Hammaddelerin tespiti için ayrıca asfalt laboratuvarın da, üretilen asfaltın dizaynı tayin edilir. Çıkan sonuca göre hammadde için ihaleye çıkılır.

Asfalt üretiminin yapılabilmesi için sene başında tespit edilen yol miktarına göre üretilen asfalt miktarı belirlenir. Bu belirlenen miktar üzerinden asfalt için gerekli olan bitüm ve mıcır miktarları tespit edilir. Tespit edilen miktarlar üzerinden ihaleye çıkılarak malzeme temini yoluna gidilir.(bitüm tüpraştan alınıyor)

Asfalt üretimi yapılırken tesiste oluşan arızalar veya hammaddede yaşanan sıkıntılar üretim faaliyetini yavaşlatmakta veya zaman zaman durdurabilmektedir. Buda belirlenen hedeflerin gerisine düşülmesine neden olabilmektedir.

Bu aşamalar arasındaki yapılan işlerin bütünü asfalt üretim faaliyetini oluşturmaktadır. Asfalt yapılması düşünülen yollar tespit edilir. Asfalt yapılması düşünülen yollardan varsa öncelikli olanlar tespit edilir. (Yolun asfaltlanmadaki önceliği o yolun trafik yoğunluğu, vatandaşın kullanımındaki rahatlığı, çevre düzenine verdiği rahatsızlık gibi durumlar göz önüne alınarak belirlenir.) Asfalt yapılacak yollardaki çalışma süreleri yaklaşık olarak hesaplanır. Yapılan hesaplar sonucunda olabilecek aksaklıklarda göz önünde bulundurularak asfalt yapılması düşünülen yollardan, asfaltlanması yapılabilecek olanlar belirlenir. Belirlenen yollardaki asfaltlama öngörülen süreden önce biter ise yatırım programına asfaltlanması düşünülen yollardan sıra ile dahil edilir. Asfaltlanması yapılan yolların denetimi asfalt üretim müdürlüğü bünyesindeki teknik personel tarafından gerçekleştirilir. Asfaltı yapılan yoldan ertesı gün karot numunesi alınarak asfaltın sıkışması, mukavemeti, kırılabilirliği ve mıcırın dağılımı v.s gibi durumlar kontrol edilir. Asfalt yapılan yolda kontrol sorumlusu personel asfaltın serimi sırasında gözle muayene işlemini de yaparak olası bir aksi durumu baştan engellemeye çalışır. Laboratuvar sonuçları değerlendirilerek asfalt kalitesini bozacak her türlü olumsuz durum ortadan kaldırılır.

#### **6- 2011 yılında görev alanına giren yolların %25'sinin ulaşım ve altyapısının özrürlülerin kullanımına uygunluk düzeyi tespit edilecek ve alınacak önlemler belirlenecek.**

2009 yılında görev alanlarımızdaki yolların, yaya yollarının, parkların kullanım açısından özrürlülere uygun hale getirilmesi için yapılacak çalışmalar devam edecektir.

Yapılacak yeni işlerde özrürlülerin durumları değerlendirilerek buna göre projelendirilecektir. Yollarda ve yaya yolları ile yaya geçitlerinde özrürlülere uygun geçitler uygulanacaktır.

Her türlü sosyal ve hizmet tesisi yapımda özrürlülerin durumları göz önünde bulundurularak hareket edilecektir.

Büyükşehir Belediyesinin girişine ve Bayanlar kültür merkezi girişine özrürlü rampası yapılmış, Belediye içerisine Asansör konmuştur. Mevcut Tesislerde lavabo ve donatılar özrürlü kullanımına uygun hale getirilecektir.

**5.MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:**

1.

Sosyal,kültürel,ticari ve sportif faaliyet Alanlarını Yaygınlaştırmak						
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve sportif ve kültürel amaçlı donatı alaları planlamak ve gerçekleştirmek						
2011 yılında Şehrin estetiğine uygun 250 adet durak üretilecek	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Çakma durak sayısı	350	300	250	200	200	
Kapalı durak sayısı	919	969	1079	1300	1350	
Camlı durak sayısı	300	300	300	350	375	
Üretilen çakma ve kapalı durak sayısı	123	200	150	150	100	
Çakma ve kapalı durak ortalama üretim birim maliyeti (YTL)	430	450	450	500	600	
Duraklardan şikâyet sayısı	8%	7%	VY	VY	VY	
Duraklardan memnuniyeti	92%	93%	VY	VY	VY	
Makine İkmal Bk. Ve Onr. D. Bşk.	<b>1.117.453</b>	<b>1.127.786</b>	<b>1.306.452</b>	<b>1.400.354</b>	<b>1.599.600</b>	

2.

Kent ve hizmetleri özürülülere daha duyarlı kılmak						
Ulaşım ve alt yapı hizmetlerinin özürülülerin kolay kullanabilecekleri hale getirmek						
2011 yılında 50 Özürülü öğrenciyeye ulaşım hizmeti verilecek	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Toplu ulaşım araçlarına özürülü rampası yapımı	VY	5	50	50	50	
Makine İkmal Bk. Ve Onr. D. Bşk.	<b>2.763.629</b>	<b>3.280.676</b>	<b>3.526.450</b>	<b>3.850.000</b>	<b>3.900.400</b>	

3.

Personel politikasını etkinleştirmek.						
Personelin bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek ve motivasyonunu artırmak.						
2011 yılında yapılacak denetimler ve eğitimlerle ulaşımından kaynaklı şikâyet sayısı %25 azaltılacak	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Şikâyet sayısı	50	35	VY	VY	VY	
Şikâyetlerde azalma oranı	25%	25%	25%	VY	VY	
Denetim personeli sayısı	27	37	40	40	40	
Denetim sayısı	2250	4000	4500	5000	5000	
Tutanak sayısı	225	400	450	VY	VY	
Denetimlerden memnuniyet oranı	90%	VY	VY	VY	VY	
Makine İkmal Bk. Ve Onr. D. Bşk.	<b>1.040.230</b>	<b>338.784</b>	<b>372.665</b>	<b>384.700</b>	<b>349.566</b>	

4.

Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak						
Şehir içi toplu taşımada kullanılan minibüs sayısını azaltmak.						
2011 yılında 3612 adet otobüs seferi düzenlenecek	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Otobüs hattı sayısı	246	301	350	350	350	
Hat uzunluğu	3500km	3612km	4200	4200	4300	
Sefer sayısı	3612	1800	1660	1660	1660	
Belediye otobüsü sayısı	211	165	150	150	130	
Belediye otobüslerinin yaş ortalaması	20	21	22	23	24	
Halk otobüslerinin yaş ortalaması	6	3	4	5	6	
Günlük taşınan yolcu sayısı(belediye+halkotobüsü+raylı sistem)	235000	300000	350000	375000	400000	
Toplu taşıma araçlarının modernizasyonu kapsamında yeni doğalgaz yakıtlı otobüs alımı(ad)	VY	10	10	10	10	
Toplu taşıma hizmetlerinden memnuniyet	VY	86%	88%	90%	92%	
Toplu taşımada belediye otobüslerinin payı	8%	5%	5%	5%	5%	
Makine İkmal Bk. Ve Onr. D. Bşk.						
	<b>26.328.689</b>	<b>27.817.261</b>	<b>24.383.323</b>	<b>26.087.946</b>	<b>27.906.534</b>	

5.

Sosyal,kültürel,ticari ve sportif faaliyet Alanlarını Yaygınlaştırmak						
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve sportif ve kültürel amaçlı donatı alaları planlamak ve gerçekleştirmek						
Şehrin değişik bölgelerine solar enerji donatılı kapalı durak yerleştirilmesi.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Güneş enerjisiyle aydınlanan durak sayısı	VY	10	20	30	40	
Güneş enerjisiyle aydınlanan kapalı durak üretim birim maliyeti (YTL)	VY	700	850	950	1050	
Makine İkmal Bk. Ve Onr. D. Bşk.						
		<b>7.000</b>	<b>9.000</b>	<b>28.500</b>	<b>42.000</b>	

6.

Kent ve hizmetleri özürülere daha duyarlı kılmak						
Ulaşım ve alt yapı hizmetlerinin özürülere kolay kullanılabilecekleri hale getirmek						
2011 yılında toplu taşıma araçlarını özürülere kullanımına uygun hale getirmek.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Özürü öğrencilerin araç sefer maliyeti	372665	409932	525750	600500	700900	
Özürülere tahsis edilen araçların teknik donanımı(maliyet)	550300	750450	1345400	1525400	1525400	
Özürülere tahsis edilen araçların sosyal faaliyetlerine araç tahsis edilmesi(maliyet)	350200	480580	700460	815350	815350	
Makine İkmal Bk. Ve Onr. D. Bşk.						
	<b>2.763.629</b>	<b>3.280.676</b>	<b>3.352.110</b>	<b>4.838.500</b>	<b>4.938.900</b>	

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

---

### 1. 2011 yılında 250 adet şehir estetiğine uygun çakma ve kapalı durak üretilecek

Kapalı durak ve çakma durakların üretimi tamamen kendi personelimizin mesai saatleri içerisinde de dizaynından yerine monte edilmesine kadar ustalık maharetiyle yaptıkları işlemlerdir. Çakma durakların yağışlı ve soğuk havalarda yolcuyla koruma özelliği olmaması nedeni ile maliyeti yüksek bile olsa kapalı duraklar ile değiştirmeyi hedeflemekteyiz.

### 2. 2010 yılında 50 özürü öğrenciye ulaşım hizmeti verilecek.

Sabah saat 06:00 verilen adreslerden alınan eğitim yaptıkları okullara bırakılır. Akşam saatlerinde ise yeniden okullarından alınarak evlerine teslim edilir. Bu konuda talepler değerlendirilerek mevcut imkânlar da göz önünde bulundurulmak suretiyle cevap verilmeye çalışılmaktadır. Hizmet 1 adet şoförle yerine getirilmektedir. Zaruret olmadıkça hep aynı şoförlerle bu hizmet verilmektedir.

Şehrimizde toplu taşımacılık yapan belediye ve özel halk otobüslerinin tamamının, başkasının yardımına muhtaç olmadan araca binemeyecek derecede özürü vatandaşlarımızın seyahatine uygunluğu yapacağımız çalışmalarla tespit edilecektir. Toplu taşıma araçlarının özürü vatandaşlarımızın kullanımına uygunluk düzeylerinin tespitinde araçların teknik özelliklerinin uygun olup olmadığı ve fiziki konumuna ilişkin çalışmalar yapılacaktır. Tespit edeceğimiz araçların uygun hale getirilmesi için gereken işlemler ve alınması gereken önlemler belirlenecektir.

### 3. 2011 yılında yapılacak denetimler ve eğitimlerle ulaşım kaynaklı şikâyet sayısı %25 azaltılacak.

Makine ikmal daire başkanlığı olarak bünyemizdeki otobüs işleme şoförleri ile denetimimizde bulunan özel halk otobüsleri esnaf ve şoförlerine muayyen zamanlarda hizmet içi eğitim seminer ve kursları düzenlenmektedir.

Eğitimlerimizde öncelikle sözleşme maddeleri, vatandaştan gelen şikâyet konuları ile halkla ilişkiler noktalarına ağırlık vermekteyiz. Ayrıca hatlarda çalışma şekli havuz sistemi olduğu için toplu taşımayı rant kavgası haline dönüştürmemeleri için özellikle özel halk otobüsleri esnafını da hizmet içi eğitimlerimize katılma çağırılmaktayız.

Her hafta perşembe günleri saat 14:00 de periyodik olarak sözleşmede muhatabımız olan özel halk otobüsleri esnafı odası ile yaptığımız mutad toplantılarımız haftalık gündem değerlendirir istek ve şikâyetlerin çözümüne yönelik prensipler ortaya konulur. Hal ve hareketleri ile sözleşmeyi ihlal eden şoförler hakkında 27.12.2004 tarihli sözleşmenin 22.maddesi d fıkrası uyarınca denetim komisyon olarak geçici veya sürekli olarak direksiyondan uzaklaştırma şekilde uygulama kararları alınır.

Hizmet içi eğitim konuları; Sürücülerin idare amirlerine ile diğer sürücülere karşı davranışları, Servis esnasında denetim elemanlarına göstermeleri gereken belgeler (yaka kartı, t-4 vb.), Trafik kuralları ihlalleri, Araçlara binen yolculara karşı davranışlar, seyir esnasında araçlarda yasaklanan maddeler (sigara, cep telefonu konuşmaları), gören nizam ve intizamı, Araçların genel durumları, toplu taşıma ile ilgili yönetmeli ve sözleşme hükümlerinin ilgili maddeleri vb. içermektedir.

01.01.2005 tarihinde uygulamaya konulan havuz sistemi çalışma şekli şehir içerisindeki yolcu yoğunluğundan bütün araç sahiplerinin eşit oranda istifade etmesini, netice itibarı ile de 12 ay gibi bir süre sonunda bütün araç sahiplerinin gelirlerinin de aynı seviyede oluşması hesap edilerek bu çalışma sistemine geçilmiştir. Uygulama olarak, sözleşmenin verdiği denetim yetkisine istinaden her türlü çalışma şekil ve



şartlarını belirleyerek uygulamanın hakkaniyet ölçüleri içerisinde titizlikle takibini sürdürmektedir. Uygulamalara ilişkin istek, ihtilaf ve problemlerin çözümü, yetkililer tarafından her hafta yapılan mutata toplantılarda çözüme kavuşturulmaktadır. Uygulamaya ilişkin yeni şekiller bu toplantılarda karar bağlanmaktadır. Birlikteliği sağlamak açısından bu toplantıların devamında büyük yarar vardır.

Hizmetin daha kaliteli verilebilmesi için eğitim seminerleri düzenlenerek toplu taşıma kurallarına ilişkin konularında bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları düzenlenmiştir.

#### **4. 2011 yılında 1800 adet/gün otobüs seferi düzenlenecek.**

İşletme bünyesinde bulunan güzergah sayımız toplamda 352 sayısına ulaşmıştır. Toplu taşımacılık sistemimiz sürekli denetim altında bulundurulurken mevcut durumundan daha etkin ve kullanılır hale getirilmesi için; servis sayıları artırılmış, hatları uzatılmış veya birleştirilmiş ve saatleri yeniden düzenlenmiştir. Yapılan bu çalışmaların halkımız tarafından beğenisi toplu taşımacılıktan memnuniyeti %86 seviyelerine çıkarmıştır. Raylı sistem uygulaması ile birlikte raylı sistem güzergahı üzerinde çalışan araçlarımızın çekilmesi üzerine yolcu sayımızın günlük ortalaması tramvay da dahil 300.000 kişi olarak gerçekleşmiştir. Yeni yapılaşmaların devam etmesi ve insanların toplu taşımacılığa özendirilmesi çabaları ile birlikte bu sayının daha da yukarılara çıkmasını bekliyoruz.

#### **5. 2011 yılında 50 adet şehir estetiğine uygun güneş enerjisi ile aydınlanan kapalı durak üretilecek**

Duraklar atölyemizde üretilerek aydınlatma sistemini ise hizmet alımı şekli ile yapılacaktır. Bir durağın tamamen imalat maliyeti 1000 tl dir. Üretilen bu duraklar elektrik imkanının olmadığı uygun güzergah noktalarına uygulanacaktır.

#### **6. 2011 yılında toplu taşıma araçlarını özürülülerin kullanımına uygun hale getirmek**

Toplu ulaşım araçlarının özürülülerin rahatça binip inmeleri için orta kapı kısmına otomatik biniş ve iniş rampaları üretilecektir. Rampaların maliyeti 10.000 tl dir. Özürülü vatandaşımız hiç kimseden yardım almadan güvenli bir şekilde araca rahatça binip inebilecektir

## 6.YAPI KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.		Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.				
2011 yılında Erciyes Dağı Mekanik Tesisler Yapım işinin %100 ü bitirilecek.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Mekanik tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY	
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY	
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY	
Mekanik tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY	
Mekanik tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY	
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY	
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY	
Yapı Kontrol D. Bşk.			<b>17.500.000</b>			

2.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.		Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.				
2011 yılında Tema Parkı yapım işinin %15 i bitirilecek.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Eğlence parkının bitirilme oranı	VY	VY	15%	VY	VY	
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY	
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY	
Eğlence parkının işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY	
Eğlence parkının otopark kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY	
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY	
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY	
Yapı Kontrol D. Bşk.			<b>8.416.233</b>	<b>27.266.094</b>	<b>1.881.518</b>	

3.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Mevcut Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			<b>1.950.000</b>		

4.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Hacılar Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			<b>73.500</b>		

5.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Halilin Yurdu Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			147.500		

6.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Karakulak Tepe Öksüzler Yurdu arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			509.982		

7.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Yalçın-Karakulak Tepe arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			<b>483.000</b>		

8.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Kızılören Sosyal Tesis yapım işi %100 tamamlanacak	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			<b>350.000</b>		

9.

Kayseri'yi çevresiyle birlikte turizm merkezi haline getirmek.					
Potansiyel turizm varlıklarının değerlendirilmesi.					
2011 yılında Karpuzatan Sosyal Tesislerine Cephe Kaplaması Yapım İşinin %100 ü tamamlanacak	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Sosyal tesislerin bitirilme oranı	VY	VY	100%	VY	VY
İhale tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Keşif artışı tutarı	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin işletme maliyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Sosyal tesislerin kapasitesi	VY	VY	VY	VY	VY
Ortalama günlük ziyaretçi sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Ziyaretçilerin Memnuniyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Yapı Kontrol D. Bşk.			1.050.000		

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### 1-2010 yılında Erciyes Dağı Mekanik Tesisler Yapım işinin %70 i bitirilecek

Erciyes Master Planı çerçevesinde Kış Turizmine büyük katkı sağlayacak Mekanik Tesisler ile kış sporlarında ve hem iç hemde dış turizme önemli bir getiri sağlanması amaçlanmaktadır.Şehre büyük ölçüde iş imkanı sağlanmasının yanısıra Erciyes Dağının Türkiye ve Dünyanın sayılı kış turizm merkezlerinden biri olması yegane hedefdir.

### 2-Tema Parkı Yapım İşi

Yaklaşık 500.000 m2 alana kurulacak olan eğlence parkı içerisinde hayvanat bahçesi, luna park,buz pisti,binicilik tesisi,piknik alanları ve otoparklar inşa edilecektir.Şehrin gelişme alanı ve ulaşım planları göz önünde bulundurularak tespit edilen alan üzerine kurulacak eğlence parkında vatandaşların rahat,konforlu ve eğlenceli zaman geçirmeleri ön planda tutularak projelendirme yapılmıştır.

### 3-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Mevcut Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Dükkan, Alışveriş Merkezleri ve restoranlar bulunmaktadır. Yapılan bu tesislerde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, alışveriş yapabilecekleri,dinlenip sohbet edebilecekleri,yemek yiyebilecekleri,sağlık hizmetlerini alabilecekleri ve konaklayabilecekleri mekanlar oluşturulacaktır.

### 4-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Hacılar Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Hacılar giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 1106 m2 alana sahiptir. Bu tesislerde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, dinlenip sohbet edebilecekleri kafeterya, yemek yiyebilecekleri alanlar oluşturulacaktır. Ayrıca kayakçılar için kulüp toplantı salonu, soyunma odaları ve kayaklarını bırakabilecekleri bölümlerde mevcuttur.

**5-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Halilin Yurdu Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek**

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Halilin yurdu giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 2768 m2 alana sahiptir. Bu tesisde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri, yemek yiyebilecekleri, konaklayabilecekleri mekanlar oluşturulacaktır. Ayrıca kayakçılar için soyunma odaları ve kayaklarını bırakabilecekleri bölümlerde mevcuttur

**6-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Karakulak Tepe Öksüzler Yurdu arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek**

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Karakulaktepe-Öksüzler yurdu giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 1600 m2 alana sahiptir. Bu tesisde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri, yemek yiyebilecekleri, mekanlar oluşturulacaktır.

**7-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Yalçın-Karakulak Tepe arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek**

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Karakulaktepe-Öksüzler yurdu giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 1500 m2 alana sahiptir. Bu tesisde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri, yemek yiyebilecekleri, mekanlar oluşturulacaktır.

**8-2011 yılında Kızılören Sosyal Tesis yapım işi %100 tamamlanacak**

İncesu Kızılören de yapılacak olan sosyal tesis inşaatı 2 katlı olup yaklaşık 1400 m2 alana sahiptir. Zemin katta otoparkı bulunan sosyal tesisin üst katı ise düğün ve toplantı salonu olarak kullanılmak üzere tasarlanmış çok amaçlı salon yapılacaktır.

**9-2011 yılında Karpuzatan Sosyal Tesislerine Cephe Kaplaması Yapım İşinin %100 ü tamamlanacak**

Mevcut sosyal tesislerde toplam 5 bloğun dış cephesi modern prestij alüminyum giydirme cephe sistemleri (silikon derzli ısıcam,badem kapaklı,düz kapaklı vs..) ile kaplanarak binanın dıştan ısı izolasyonu ile beraber estetik bir görünüme sahip olmasında sağlanacaktır.

## 7.İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi) binasını yaptırmak ve işlevsel hale getirmek.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Raporlama ve istatistik yazılım programı hazırlanması	VY	VY	1	1	1	
Meydana gelen yangınların ilçelere göre dağılımı (ilçe sayısı)	VY	VY	5	5	5	
Meydana gelen su baskınlarının mahallelere göre dağılımı (ilçe sayısı)	VY	VY	5	5	5	
Meydana gelen yangınların mahallelere göre dağılımı (mahalle sayısı)	VY	VY	200	220	230	
Meydana gelen su baskınlarının mahallelere göre dağılımı (mahalle sayısı)	VY	VY	200	220	230	
İtfaiye D. Bşk.			<b>800.000</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>	

2.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar İtfaiye Eğitim Merkezini kurmak.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Eğitim Merkezi sayısı	VY	VY	1	1	1	
Eğitim alan kişi sayısı	VY	VY	VY	250	300	
Eğitimi başarılı bulan katılımcı sayısı (Anket)	VY	VY	VY	210	270	
Eğitmen sayısı	VY	VY	VY	3	4	
İtfaiye D. Bşk.			<b>1.269.965</b>	<b>650.000</b>	<b>450.000</b>	

3.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
Erciyes Master Planı kapsamında erciyeste yapılacak olan itfaiye ilk müdahale istasyonunu 2011 yılı sonuna kadar işlevsel hale getirmek.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
İlk müdahale istasyonu sayısı	6	6	7	VY	VY	
Kurtarma amaçlı ski Doo (kar Motosikleti) sayısı	VY	VY	3	VY	VY	
Tam teşekküllü kurtarma aracı sayısı	VY	VY	1	VY	VY	
4x4 İtfaiye aracı sayısı	VY	VY	2	VY	VY	
İtfaiye D. Bşk.			<b>1.000.000</b>	<b>361.437</b>	<b>248.811</b>	



4.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar ilk ve orta dereceli okullarda eğitim gören öğrenciler ve diğer isteklilerden 35.000 kişiye yangın güvenliği ve doğal afetler konusunda eğitimler vermek.		2009	2010	2011	2012	2013
		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Eğitime katılanların sayısı		VY	35 000	35 000	36 000	36 000
Eğitim süresi (saat)		VY	550	550	600	600
Tatbikat sayısı		VY	225	225	230	230
Eğitim taleplerini karşılama oranı		VY	100%	100%	100%	100%
İtfaiye D. Bşk.						
			<b>650 000,00</b>	<b>332.393</b>	<b>729.344</b>	<b>812.500</b>

5.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar İtfaiye personellerine 600 saat teorik ve uygulamalı olarak hizmetiçi eğitim vermek.		2009	2010	2011	2012	2013
		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Hizmetiçi eğitim süresi (yıllık)		600	600	600	600	600
Hizmetiçi eğitime katılımcı sayısı		120	120	150	150	150
Hizmetiçi Teorik eğitim süresi		300	300	300	300	300
Hizmetiçi Uygulamalı eğitim süresi		300	300	300	300	300
İtfaiye D. Bşk.						
			<b>180 000,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>270.014</b>	<b>300.000</b>

6.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar toplumu afetler konusunda bilinçlendiren etkinlikler düzenlemek, kitapçık ve broşürler bastırmak ve dağıtmak.		2009	2010	2011	2012	2013
		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Bastırılan kitapçık ve broşür sayısı		VY	VY	5.000	5.000	5.000
Dağıtılan kitapçık ve broşür sayısı		VY	VY	5.000	5.000	5.000
Düzenlenen etkinlik sayısı		VY	VY	2	2	2
Etkinliklerde görev alan personel sayısı		VY	VY	150	150	150
İtfaiye D. Bşk.						
				<b>3.094</b>	<b>3.500</b>	<b>4.000</b>

7.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar yangına ulaşım süresini ortalama 8 dakikaya düşürmek.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
İtfaiye merkezinden çıkış süresi gündüz-gece / saniye	30	30	30	30	30	
Ortalama yangına ulaşım süresi / dakika	10	9	8	8	8	
En uzak yangın yerine ulaşım süresi / dakika	30	30	25	25	25	
En yakın yangın yerine ulaşım süresi / dakika	1	1	1	1	1	
İtfaiye D. Bşk.			<b>1.260.225</b>	<b>2.356.500</b>	<b>2.766.500</b>	

8.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
2011 yılı sonuna kadar hidrant vanası sayısını 675' e çıkarmak.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Şehirde bulunan hidrant vanası sayısı	500	650	675	700	750	
Merkez ilçe başına düşen hidrant vanası sayısı	100	130	135	140	150	
Nüfusa göre 1000 kişiye düşen Hidrant vanası sayısı	0.68	0.81	0.84	0.85	0.87	
Hinterlant sınırları içerisinde Km2 düşen hidrant sayısı	0.14	0.18	0.19	0.20	0.22	
İtfaiye D. Bşk.	<b>14 000,00</b>	<b>34 781,00</b>	<b>35.000</b>	<b>40.000</b>	<b>45.000</b>	

9.

Afet yönetiminin etkililiğini ve verimliliğini artırmak.						
Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak						
İtfaiye hizmet binasının ve merkez grup amirliğinin yeni binasına taşınarak çalışma ortamının iyileştirilmesi, hizmette etkinlik ve kalitenin artırılması.	2009	2010	2011	2012	2013	
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF	
Hizmet binası açık kullanım alanı (M2)	VY	VY	5.500	VY	VY	
Hizmet binası kapalı kullanım alanı (M2)	VY	VY	4.500	VY	VY	
Kişi başına düşen açık alan (M2) ve kişi sayısı	VY	VY	30 - 180	VY	VY	
Kişi başına düşen kapalı alan (M2) ve kişi sayısı	VY	VY	25 - 180	VY	VY	
İtfaiye D. Bşk.			<b>600.000</b>			

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

---

### **1. 2011 yılı sonuna kadar AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi) binasını yaptırmak ve işlevsel hale getirmek.**

Her türlü afetin öncesinden bitimine kadar geçen sürede afetin olumsuz etkilerinin en az zararlarla atlatılması çalışmalarının sürdürülmesi, Büyükşehir Belediyesi birimleri ve ilgili kurumlar arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması ve afetlerin tek merkezden yönetilmesi amacı ile AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi) binasının yaptırılması ve işlevsel hale getirilmesi hedeflenmektedir.

### **2. 2011 yılı sonuna kadar İtfaiye Eğitim Merkezini kurmak.**

İtfaiye personellerinin yangın söndürme, arama kurtarma ve diğer faaliyetlerini uluslararası standartlar ve gelişen itfaiye teknolojileri doğrultusunda, hizmet kalitesini ve standardını yükselterek yürütebilmesi ve itfaiye temel eğitim uygulamalarının gerçekleştirilebilmesi amacı ile bölgemize hizmet verecek ve bu alandaki açığı kapatacak olan İtfaiye Eğitim Merkezinin Melikgazi ilçesi belsin bölgesinde yer alan ve İtfaiye Eğitim Merkezi yapımı için tahsis edilen arsa üzerine kurulması hedeflenmektedir.

### **3. Erciyes Master Planı kapsamında Erciyes’ te yapılacak olan İtfaiye İlk Müdahale İstasyonunu 2011 yılı sonuna kadar işlevsel hale getirmek.**

Erciyes Master Planı kapsamında Erciyes’ e yapılacak olan İtfaiye İlk Müdahale İstasyonuna bölgede meydana gelebilecek itfai olaylara zamanında hızlı ve etkin müdahale edebilmek için 1 adet tam teşekküllü kurtarma aracı, 3 adet kurtarma amaçlı skidoo (Kar motosikleti), 2 adet 4x4 itfaiye aracı alınması, personel, araç ve ekipman tahsis edilerek işlevsel hale getirilmesi hedeflenmektedir.

### **4. 2011 yılı sonuna kadar ilk ve orta dereceli okullarda eğitim gören öğrenciler ve diğer isteklilerden 35.000 kişiye “Yangın Güvenliği ve Doğal Afetler” konusunda eğitimler vermek.**

### **5. 2011 yılı sonuna kadar İtfaiye personellerine 600 saat teorik ve uygulamalı olarak hizmetiçi eğitim vermek.**

Toplumda afet bilincinin oluşması, afet öncesi hazırlıkların tamamlanarak, afet sırasında ve sonrasında etkili müdahalenin yapılabilmesi için halkın ve personelimizin eğitimi önceliklerimiz arasında yer almaktadır. 2011 yılı sonuna kadar halkımızdan 35000 kişiye “Yangın Güvenlik Eğitimi” verilmesi, İtfaiye personeline de 600 saat hizmet içi eğitim verilmesi hedeflenmektedir.

### **6. 2011 yılı sonuna kadar toplumu afetler konusunda bilinçlendiren etkinlikler düzenlemek, kitapçık ve broşürler bastırmak ve dağıtmak.**

Afetler konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik olarak 2011 yılı sonuna kadar 5000 adet kitapçık ve broşür bastırılıp dağıtılması ve İtfaiye hizmetlerini tanıtıcı etkinlikler düzenlenmesi hedeflenmektedir.

**7. 2011 yılı sonuna kadar yangına ulaşım süresini ortalama 8 dakikaya düşürmek.**

Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırlarının 2005 yılında genişlemesi yangına ulaşım süresini ortama 18 dakikaya kadar uzatmıştır. Daha önce bir merkezden yürütülen itfaiye hizmetleri aynı yıl açılan 3 yeni İtfaiye İstasyonu ile 4 merkezden yürütülmeye başlanmıştır. Altyapı çalışmalarının tamamlanması için 2009 yılında 2 itfaiye istasyonu daha hizmete açılmıştır. Açılan yeni İtfaiye İstasyonlarının sağlayacağı imkânlarla ortalama yangına ulaşım süresinin 2011 yılı sonuna kadar 8 dakikaya düşürülmesi hedeflenmektedir.

**8. 2011 yılı sonuna kadar hidrant vanası sayısını 675' e çıkarmak.**

Yangın söndürme faaliyetlerinde su ikmalini olay yerine en yakın noktadan yapmak müdahalede etkililiği sağlamaktadır. Bu nedenle şehirdeki hidrant vanası sayısının 2011 yılı sonuna kadar 675 e çıkarılması hedeflenmektedir.

**9– 2011 yılı sonuna kadar İtfaiye Hizmet Binasını ve Merkez Grup Amirliği' ni yeni binasına taşımak.**

2011 yılı sonuna kadar İtfaiye Hizmet Binasının ve Merkez Grup Amirliği' nin yeni binasına taşınarak çalışma ortamının iyileştirilmesi, hizmette etkinlik ve kalitenin artırılması hedeflenmektedir.

**8.PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:**

1.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.					
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.					
2011 yılında 6000.000 m2 yeşil alan bakımı yapılacaktır.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Bakımı yapılan yeşil alan miktarı (m2)	5.653.100	5.853.100	6.000.000	VY	VY
Mevcut park sayısı (Yıl/Adet)	14	14	14	VY	VY
Mevcut mesire alanı (Yıl/Adet)	3	3	3	VY	VY
Parklardan ziyaretçilerin memnuyeti	VY	VY	VY	VY	VY
Park Bahçeler Ve Ağaçlandırma D. Bşk.	<b>8.902.630</b>	<b>11.152.089</b>	<b>11.979.215</b>	<b>12.541.901</b>	<b>13.025.106</b>

2.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.					
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.					
2011 yılında 200.000m2 yeşil alan yapılacaktır.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Yapılan yeşil alan miktarı (m2)	102.000	200.000	200.000	VY	VY
Dikilen ağaç miktarı (Yıl/Adet)	130.000	80.000	80.000	VY	VY
Dağıtılan ağaç miktarı (Yıl/Adet)	120.000	120.000	120.000	VY	VY
Park Bahçeler Ve Ağaçlandırma D. Bşk.	<b>1.035.200</b>	<b>3.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.200.000</b>	<b>1.300.000</b>

3.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.					
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.					
2011 yılında 650.000 adet çiçek dikimi yapılacaktır.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Dikilen çiçek miktarı (Yıl/Adet)	580.000	600.000	650.000	VY	VY
Dikilen lale soğanı miktarı (Yıl/Adet)	320.000	350.000	350.000	VY	VY
Park Bahçeler Ve Ağaçlandırma D. Bşk.			<b>550.000</b>	<b>600.000</b>	<b>650.000</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

---

### 1. 2011 Yılında 200.000 m2 yeşil alan yapılacak

Alt yapısı Fen Daire Başkanlığınca yapılmakta olan orta refüj ve parklarda bulunan yeşil alanların çim ekimi yapılacaktır.

Çimlendirme çalışmaları toprak dolgusu ile başlamaktadır. Toprak tabiattan ücretsiz olarak temin edilmekle birlikte nakliye işlemleri kepçe, kamyon iş makineleri yardımıyla yapılmaktadır. Toprağın serim ve tesviyesi yine iş makinesi ve insan gücü ile yapılmaktadır. Çim tohumu satın alma yöntemiyle alınmış olup m2 ye 70 gr olarak ekimi yapılmaktadır. Ekim alanlarının üzerini kapatmak için yanmış hayvan gübresi kullanılmakta olup ücreti mukabili temin edilmektedir. Ekim alanları İç Anadolu karasal ikliminde kışları soğuk ve donucu olmasından dolayı su istememektedir. Ancak yaz ayları kurak ve sıcak geçtiğinden günlük sulama ihtiyacı duyulmaktadır. Suyun temini yeraltı sondaj sularıyla temin edildiğinden elektrik ve makine teçhizat giderleri önemli yer tutmaktadır. Çim alanlarının bakımı, gübreleme ve düzenli biçim işlemleri de gerektirdiğinden önemli bir maliyet gideri de çimlerin bakımına gitmektedir. Ayrıca bu alanlara fidan,süs bitkisi ve çiçek temini;fidanlık depo alanımızda üretilmekle birlikte,çiçek ve fidan çoğunlukla satın alma yoluyla temin edilmektedir.

### 2. 2011 Yılında 6.000.000 m2 yeşil alanın bakımı yapılacak

Bakımı yapılan yeşil alan miktarı; 2009 yılı itibariyle 3.635.500 m2 olan alana ağaçlandırması tamamlanmış olan Ali Dağı 1.100.000 m2, Kuşçu Adası 400.000 m2, Hisarcık yolu 17.600 m2, Kıranardı Kent Ormanı ( ağaçlık alan) 500.000 m2 eklenince 5.653.100 m2 gerçekleşmektedir. 2010 yılı tahmini 200.000 m2 yeşil alan ekleneceği düşünülerek 5.853.100 m2 olarak belirlenmiştir. 2011 yılı 6.000.000 m2 olarak hedeflenmiştir.

6.000.000 m2 yeşil alan Büyükşehir Belediyemize ait olan Fuar Kültür Parkı, Beştepelere Mesire Alanı, İnönü Parkları (1,2,3) Mimarşinan Parkı, Gültepe Parkı, Yesevi Parkı, Zümrüt Parkı, Gesi Mesire Alanı, yeni Zümrüt Parkı Belediyemizin diğer birimleri yeşil alanlarıyla Kıranardı Mesire Alanı, Kocasinan Parkı, Tuna Parkı, Yavuz Selim Parkı, Toki Parkları, raylı sistem yeşil alan, orta refüj yeşil alanları kavşak ve diğer yeşil dokularının bakımını kapsamaktadır. Bu alanlarda yapılan çalışma çimlerin sulanması, biçimi ve temizliği şeklinde yürütülürken aynı bölgedeki ağaçların budanması, sulanması ve ilaçlanması şeklinde devam etmektedir. Yine bu yeşil alanlar içerisinde ve kavşaklardan çiçek dikim alanları mevcut olup bu alanlar mevsimine göre yılda 3-4 kez değişik çiçeklerle donatılmaktadır. Park alanlarımız mesire alanı olarak kullanıldığından temizlik ve güvenlik daha fazla önem kazandığından iş gücünün çoğunluğu bu alanlarda harcanmaktadır. Sulama işlemleri yine sondaj kuyularıyla yapılmakta olup sıhhi tesisat malzemesi, otomatik sulama springi ve sulama hortumu malzemeleri kullanılmaktadır. Temizlikte süpürge, çöp konteynırları ve taşıma araçları kullanılmaktadır. Ağaçların bakımı testere, hızar, kazma, kürek, tırmık gibi iş aletlerine ihtiyaç duyulmaktadır. Yine burada da bakım elemanı bahçıvan gibi kalifiye iş gücüne ihtiyaç duyulmaktadır. Geceleri aydınlatma giderleri önemli yer tutmaktadır. Çim biçme işlemleri ebatlarına göre değişik büyüklükteki çim biçme motorları tarafından yapılmakta olup bu motorlar benzinli olduğundan önemli bir sarfiyat gerçekleştirmektedir. İşçilik hizmet giderleri fazla yer tutmaktadır.

### 3. 2011 Yılında 650.000 adet çiçeklik alanlara dikim yapılacaktır

Şehrimizin daha düzenli ve bakımlı görünümünü sağlamak üzere çiçek dikimi artarak devam etmektedir

## 9.ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1

2011 yılında Raylı Toplu Taşıma Sisteminin ikinci aşamasının proje ve yapım ihalesi yapılacak.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
İkinci aşamanın tamamlanma düzeyi	VY	VY	35%	40%	25%
Günlük taşınan yolcu sayısı	VY	VY	VY		VY
İkinci aşama inşaat uzunluğu	VY	VY	9,3 km	9,3 km	9,3 kmY
Raylı Toplu Taşımadan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
Toplu taşınan yolculardan raylı sistemle taşınanların oranı	VY	VY	VY	VY	VY
Taşınan yolcu başına birim maliyet	VY	VY	VY		VY
İstasyon sayısı	VY	VY	11	11	11
14 adet Raylı Sistem aracı alımı	VY	VY	VY	VY	VY
Ulaşım Planlama Ve Raylı Sistem D. Bşk			<b>134.157.162</b>	<b>104.304.305</b>	<b>92.710.999</b>

### PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

#### 1. 2011 yılında Raylı Toplu Taşıma Sisteminin ikinci aşamasının proje ve yapım ihalesi yapılacaktır.

1.Aşama Raylı Toplu Taşıma Sistemi, Organize Sanayi 'den başlayıp; Sivas Bulvarı Doğu Garajı'nda Bitmiştir.. Bu arada kentin nüfus ve iş yoğunluğu Doğu yönünde gelişme kaydetmektedir. Son zamanlarda Mimarşinan kavşağından başlayıp Kumarlı, Ataşehir, Kocasinan, Beyazşehir, Fatih, Kaykop, İldem mahalleleri ile TOKİ konutları ve Mimsin toplu konutları hızla büyümekte ve yolculuk talepleri artmaktadır. Bununla birlikte raylı sistemin 2. aşamasında bu mahalle ve konutlara kadar taşımacılık yapabilmesi ile ilgili olarak yaklaşık 9,3 km.'lik mesafeyi oluşturan 2. etap proje ihalesi yapılması son aşamadır.2. etap güzergahında 9 adet istasyon bulunmaktadır.

Bu ihale kapsamında şeritvari harita ve fizibilite etüdü yapılarak, hedef yılı güzergah tespiti ve yine hedef yılında oluşması beklenen yolculuk talepleri esas alınarak uygulama projeleri hazırlanacaktır.

Ayrıca sistemin İnşaat yapımı, Elektro-Mekanik işlerin Yapımı, Araçların satın alınmalarının ve sistemin işletmeye alınmasının gerçekleştirilebilmesi ile ilgili olarak ekonomik-mali değerlendirmeleri yapılarak maliyet çıkarılacaktır.

2. aşama proje ve yapım ihalesinin yapılması ve işe başlanması 2011 yılı performans hedefi olarak hedeflenmiştir.

2011 yılı için öngördüğümüz performans hedefi içerisinde, yeni kavşak yapım çalışması yapmak, mevcut kavşaklarda kavşak düzenlemesine göre, kavşağı yeniden düzenleyerek en elverişli duruma getirmek hedeflenmiştir.

Kavşak Yapım Çalışmalarında; Kavşak yapılırken mevcut kavşağın durumu incelenir. Gerekli planlamalar için araçların tahmini geçişleri, araç yoğunluğu, sabah, gündüz ve akşam seyir durumları

gözlenir. Kavşağın elektrik enerjisinin alınabileceği yere göre planlaması yapılır.

Yolların (ana yol ve tali yol) geçişleri yapılarak altyapı için gerekli argümanlar döşenir. Sinyalize edilen kavşağın kabloları altyapı içerisine döşenir. Lamba yoğunluğuna göre kablolar (4x1,5-7x1,5-14x1,5 NY) çekilir. Normal bir kavşakta yaklaşık olarak 16 ila 20 direk kullanılır. Direkler dikilir, dikilen direklere çekilen altyapı kabloları girilir ve birbiri ile irtibatlandırılır. Daha sonra tüm kablolar kavşak kumanda cihazına çekilerek kavşak yapım işi enerjinin verilmesiyle bitmiş olur.

Kavşakta kullanılan direkler standart ve baş üstü diye tabir edilen direkler kullanılır. Standart direkler şehir içerisindeki yollarda, kısa mesafeli görüş sağlama yerlerde kullanılır. Bu direklerde 200 (iki yüz) tabir edilen üniteler kullanılır. Baş üstü tabir edilen direkler ise uzun mesafeli ve görüş açılarının zor olduğu yerlerde kullandığımız direk çeşitlerindedir. Bu direklerde çoğunlukla 300 (üç yüz'lük) lambalar kullanılır.

Kavşakların Sinyalize edilmesinin nedenleri vardır. Bunlar; kontrolsüz geçişler yüzünden sık sık kazaların olması, yaya ve araç yoğunluğu, vatandaşlardan gelen talepler, İl Trafik Komisyonunun talepleri bu nedenler arasında sayılabilir.

Kavşak Düzenleme Çalışmalarında; Kavşak düzenleme çalışmaları ile sık sık karşılaşmaktadır. Zira Büyükşehir, Kocasinan, Melikgazi ve diğer belde belediyeler sürekli olarak mevcut kavşakları geleceğe yönelik planlamalar çerçevesinde bazen kavşağın tamamını, bazen kavşağın bir kısmını direkler ve kavşak kontrol cihazı dahil olmak üzere yerinin değiştirilmesidir.

Tek merkezden kavşakların kontrolünün yapılabilmesi için, merkezi kontrol sistemi kurulacaktır. Böylelikle trafik akışkanlığına katkı sağlanacaktır.

Yapılan yenileme ve düzenlemeler dışında; Mevsimsel etkilenme altyapıda meydana gelen arızalar, ünitelerden meydana gelen arızalar, trafik kazalarının meydana getirdiği hasarlar, ömrünü tamamlayan ampuller, elektronik parçalardan meydana gelen arızalar ve birçok diğer hasarlar 2008 yılı performans hedefi içerisinde yapılması planlanmıştır.



## 10. ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Toplu taşımayı güvenli,erişilebilir,hızlı ve kaliteli kılmak		2009	2010	2011	2012	2013
Raylı sistemle ulaşımın payını artırmak-Trafik yoğunluğunun azaltılması		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Servis araçlarının yenileme ve denetim işleri yapılacak						
Birimimize kayıtlı araç sayısı(ad)		1243	787	790	790	790
Birimimize yapılan başvuru sayısı(ad)		1300	1100	790	790	790
Ruhsatları yenilenen araç sayısı(ad)		1000	1000	790	790	790
Denetlenen araç sayısı(ad)		950	700	790	790	790
Zabıta D. Bşk		<b>478.542</b>	<b>550.000</b>	<b>855.000</b>	<b>897.500</b>	<b>902.000</b>

2.

Toplu taşımayı güvenli,erişilebilir,hızlı ve kaliteli kılmak		2009	2010	2011	2012	2013
Raylı sistemle ulaşımın payını artırmak-Trafik yoğunluğunun azaltılması		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
İlçe kasaba ve köylerden gelen toplu ulaşım araçları ile kamyonların şehir merkezlerine girişleri engellenecek.						
Batı terminaline giren araç sayısı		100	225	350	380	400
Doğu terminaline giren araç sayısı(ad)		100	225	350	380	400
Yapılan denetim sayısı(ad)		200	505	520	580	600
Tutulan zabıt sayısı(ad)		180	180	190	200	210
Verilen para cezası(tl)		25.920	25,920	27.360	28.800	30.240
Güney Terminali		50	55	70	75	80
Zabıta D. Bşk		<b>18.700</b>	<b>18.700</b>	<b>210.000</b>	<b>227.000</b>	<b>253.000</b>

3.

Kayseri'de yaşayanların sağlığını korumak ve iyileştirmek.		2009	2010	2011	2012	2013
Doğalgaz kullanımının 5 yıl içinde %80 oranına ulaştırılması.		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Hava kirliliği ve gürültü ölçümü yapılabilmesi için tertip ve düzen desteği verilecek						
Görevlendirilen eleman sayısı.		2	1	2	2	2
Yapılan denetim sayısı(ad)		150	175	175	175	175
Tanzim edilen tutanak sayısı(ad)		25	50	100	100	100
Zabıta D. Bşk		<b>11.000</b>	<b>20.000</b>	<b>166.000</b>	<b>188.000</b>	<b>212.000</b>

4.

Şehrimizi sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirmek.					
Kültürel ve sosyal faaliyetlere hemşehrilerin erişimini geliştirmek.					
Kültür ve sanat faaliyeti yapılabilmesi için tertip ve düzen desteği verilecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Yapılan etkinlik sayısı(Ad)	310	320	320	330	340
Görevlendirilen personel sayısı(ad)	3	3	4	4	4
Gösterilen memnuniyet oranı(%)	75	75	80	80	80
Zabıta D. Bşk	<b>6.000</b>	<b>17.000</b>	<b>91.000</b>	<b>105.252</b>	<b>125.000</b>

5.

Kentlilik kimliğini geliştirmek.					
Kanun ,tüzük ve yönetmeliklerde açıkça belirtilen görevleri en iyi şekilde yapmak.					
Milli bayram ve özel günlerde protokol hizmeti verilecek.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Bayram ve özel gün sayısı.	8	8	8	8	8
Zabıta D. Bşk	<b>6.000</b>	<b>7.000</b>	<b>76.000</b>	<b>90.000</b>	<b>116.000</b>

6.

Personel politikasını etkinleştirmek.					
Personelin bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek ve motivasyonunu artırmak					
Memurlara hizmet içi eğitim verilecek	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Verilen seminer sayısı(ad)	5	5	5	6	7
Katılan personel sayısı(ad)	50	50	200	250	250
Seminer gün sayısı	15	15	15	15	15
Başarı oranı(%)	100	100	.....	.....	.....
Zabıta D. Bşk	<b>8.000</b>	<b>15.000</b>	<b>123.218</b>	<b>134.720</b>	<b>154.000</b>

7.

Kentlilik kimliğini geliştirmek.					
Kanun ,tüzük ve yönetmeliklerde açıkça belirtilen görevleri en iyi şekilde yapmak.					
Sorumluluk alanımıza giren yerlerdeki esnafın denetimleri yapılacak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Yapılan denetim sayısı(ad)	650	800	850	900	900
Tutulan zabıt sayısı(ad)	1275	1230	1250	1300	1350
Verilen Ceza parası(tl)	109,760	71,500	71,500	71,500	80,000
Verilen ihtar sayısı(ad)	140	400	410	410	415
Zabıta D. Bşk	<b>305.070</b>	<b>380.000</b>	<b>680.000</b>	<b>700.000</b>	<b>730.440</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### 1- 2011 Yılında 790 Adet Servis Araçı Ruhsat Yenileme Ve Denetim İşleri Yapılacak

5216 sayılı kanun 9 maddesi, öğrenci ve fabrika servis araçlarının ruhsatlandırma ve denetim görevini Büyükşehir Belediyelerine vermiştir. Bu yetkiden hareketle Makina İkmal Daire Başkanlığı ile iş birliği yapılarak Belediyemiz özel servis araçları yönetmeliğı hazırlanmış ve Belediyemiz meclisinde Kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Konu ilgililerine görsel ve yazılı basın araçlığıyla duyurulmuştur.

Emniyet müdürlüğü ile yazışma yaparak Trafik Tescil Şube Müdürlüğünde kayıtları bulunan araç sayısı belirlenmiştir.2005 yılı başından itibaren gerekli hazırlıklarımız tamamlanarak servis araçlarını devir,ruhsatlandırma,araç değışikliğı gibi işlemlerin yapılmaya başlamıştır. Diğer taraftan trafikte denetim yapılarak Belediyemize baş vurmaları sağlanmıştır. Şuanda kayıtlarımızda 787 adet (S) plakal araç bulunmamaktadır. Bunlara ayrıca S plaka araç sahiplerine araç çalışma ruhsatı şoferlerine sürücü özel izin belgesi verilmektedir.Aynı şekilde bir diğer ulaşım aracı olan ticari taksilerinin denetimde Zabıta Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

### 2-2011 yılında İlimize ilçe, kasaba ve köylerden gelen toplu ulaşım araçları ve kamyonların şehir merkezine girişleri engellenecek.

5216 sayılı Kanununun 7 nci maddesinin (f) ve (p) fıkraları Büyükşehir Belediyelerine trafik ve ulaşım ile ilgili düzenlemeler yapma yetkisini vermektedir. Belediyemizde bu yetkiden hareketle şehir içi trafiğini rahatlatma konusunda çalışmalar yapmaktadır.

UKOME tarafından alınan kararlar doğrultusunda şehrimize gelen ilçe kasaba ve köy araçları doğu, batı ve güney garajlarına girmeleri ve son durak yerleri olarak kullanmaları sağlanmıştır. 2011 yılı çalışma programı aynı şekilde devam edecektir.

### **3-2011 yılında 350 binada hava kirliliği ölçümü yapılabilmesi için Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Başkanlığına denetim için destek verilecektir.**

İnsanın temel ihtiyaçlarından biri nefes alma ise bir diğeri de ısınmadır. İkisi de insan için olmazsa olmaz hükmündedir. İnsanoğlu zamanımız da ısınma ihtiyacını daha çok fosil kaynaklı yakıtları kullanarak gidermeye çalışmaktadır. Şu an kullanılmakta olan yakıtlara göre daha temiz yakıt olan doğalgaz şehrimizde 2005 yılında kullanılmaya başlandı. Halkımız doğalgazı kullanmada tereddüt göstermektedir. Bu nedenlerden dolayı hava kirliliğinin şehrimizde önümüzdeki yıllarda da sorun olmaya devam edeceği görülmektedir. İl Umumi Hıfzısıhha kurulu kış aylarında kullanılacak kömür türlerini ve bölgelere göre sabah ve akşam ilk yakma saatlerini belirlemede alınan kararların takibi ekiplerimizce yapılacaktır.

### **4-2011 Yılında 320 adet kültür ve sanat faaliyeti yapılabilmesi için tertip ve düzen desteği verilecektir.**

Ülkemizde kültürel ve sanatsal faaliyetler İstanbul, İzmir, Ankara, Antalya gibi belli şehirler de yoğunlaşmış durumdadır. Bizim şehrimiz de bu faaliyetlerden belli zamanlarda belli ölçülerde yararlanabilmektedir. Anadolu insanının , hem yaşam tarzı hem maddi imkansızlıkları nedeniyle kültürel ve sosyal etkinliklere meyletmediği görülmektedir.

Belediyemiz insanımız için önemli bir eksiklik olduğunu düşündüğü bu faaliyetleri sevdirmek ve katılımı çoğaltmak amacıyla Kültür ve Sosyal İşler Daire başkanlığı koordinasyonunda tanınmış sanatçıları şehrimize getirerek ücretsiz halk konserleri, tiyatro, şiir dinletileri, çocuklar için masal okuma günleri, sirk gösterileri, amfi tiyatrolarda yapılan yeni vizyon film gösterileri düzenlemektedir.

2011 yılı içerisinde düzenleneceği planlanan 320 dolayındaki kültür ve sanat etkinliğinde yine zabıtamız tarafından tertip ve düzen desteği sağlanacaktır. İzleyen yıllarda düzenlenecek faaliyetlerde de bu görev yerine getirilecektir.

### **5-2011 yılında Milli Bayram ve özel günlerde protokol hizmeti verilecek.**

Kurtuluş savaşının satır başlarını oluşturan önemli günler Türkiye Büyük Millet Meclis'i tarafından milli bayram olarak ilan edilmiş ve kutlanmaya başlanmıştır. Bu günleri kısaca şöyle sıralayabiliriz:

- 1- TBMM'nin açıldığı tarih olan 23 Nisan günü Ulusal Egemenlik ve Çocuk bayramı,
- 2- Atatürk' ün milli direniş hareketini başlatmak için Samsuna' a çıktığı 19 Mayıs Atatürk' ü Anma Gençlik ve Spor bayramı,
- 3- 30 Ağustos Zafer Bayramı,

Ayrıca;10 Kasım Mustafa Kemal Atatürk'ün ölüm yıldönümü, 18 Mart Şehitler Günü, 19 Eylül Gaziler Günü, ve 19 Aralık 1919 Atatürk'ün Kayseri'ye geliş yıldönümü. Valilik tarafından hazırlanan tören programında Belediyemize verilen görevler takip edilmektedir

### **6-2011 yılında personelimizden 200 kişiye hizmet içi eğitim verilecektir.**

Zabıta Daire Başkanlığımız bünyesinde 65 adet memur 4 adet işçi personel görev yapmaktadır.

Ülkemizdeki hukuk sistemi kanunlar, tüzükler, yönetmelikler gibi uzun ve karmaşık bir sistemdir. Bu sistem içerisinde kendimize düşen kısım üzerinde eğitim çalışmalarını yerine getirmekteyiz. Türkiye Büyük Millet Meclisi,yasaları günümüz şartlarına uyarlamak amacıyla 3 Temmuz 2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu, 23 Temmuz 2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 30 Mart 2005 tarih ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununu çıkartmıştır.

Bu kanunlara uygun olarak 2005 yılında Zabıta Maktu Ceza Yönetmeliği, Sağlık Zabıta Yönetmeliği, Ticari Minibüs Yönetmeliği ve Özel Servis Araçları Yönetmeliği birimimiz tarafından hazırlanıp Belediye Meclisinde kabul edildikten sonra, personele bu konularda gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. 2011 yılında mevzuatla ve halkla ilişkiler konusunda birimimizde amir düzeyinde bulunanlarla, konularında uzman kişileri Belediyemize davet etmek suretiyle eğitim programları düzenlemeyi planlamaktayız. Aynı şekilde başka illerde düzenlenecek eğitim seminerlerine personelimizin bir bölümünün katılımı sağlanacaktır.

#### **7-2011 yılında sorumluluk alanına giren bölgelerdeki 850 esnafın denetimi yapılacaktır.**

Denetim tabirini kanunlarla Belediyelere verilen ve zabıtayı ilgilendiren konular ile Belediye yetkili organlarınca alınan kararların uygulamadaki takibini yapmak ve yaptırmak olarak tanımlayabiliriz. Denetimler şehrin ihtiyaç duyulan bölgelerine kurulan zabıta karakolları tarafından yapılmakta ayrıca kurum içi ve kurum dışı birimlere destek hizmeti vermek suretiyle yerine getirilmektedir. Belediye Zabıtası denetimlerde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığının korunmasını amaçlar. Bu amaçla Belediye karar organları tarafından alınmış, uygulaması zabıtayı ilgilendiren emir ve yasakları uygular ve sonuçlarını izler.

Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığımız: Büro Zabıta Amirliği, Trafik Zabıta Amirliği, Merkez Zabıta Amirliği, Kale Zabıta Amirliği, Batı Garajı Zabıta Amirliği, Doğu Garajı Zabıta Amirliği, Hal Zabıta Amirliği, ve Gece Zabıta Amirliği olarak **8** karakolda hizmet vermektedir.

Sorumluluk alanımıza giren bölgelerde bulunan esnafın Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde denetimleri yapılacaktır.

## 11. İŞLETME İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Personel politikasını etkinleştirmek.					
Personelin bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek ve motivasyonu artırmak.					
2011 yılında belediyemizin hizmet binasının ve eklentilerinin güvenlik, temizlik bakım ve onarım hizmetleri noktasında en üst düzeye gelmesini sağlamak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Personel memnuniyeti	%75	%80	%85	%90	%93
Adliyeğe yansımış güvenlik vakaları	%0	%0	%0	%0	%0
İşletme İştirakler D. Bşk	<b>1.669.192</b>	<b>7.463.247</b>	<b>10.422.854</b>	<b>11.465.139</b>	<b>12.611.653</b>

2.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
2011 Yılına kadar sosyal merkezlerden faydalananların sayısını 1.000.000 kişiye çıkarmak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Kurs merkezleri birim sayısı	15	17	19	21	25
Kurs merkezleri branş sayısı	80	85	87	90	93
Kurs merkezleri kullanıcı sayısı	285.000	300.000	310.000	325.000	332.000
İşletme İştirakler D. Bşk	<b>1.669.192</b>	<b>7.463.247</b>	<b>10.442.073</b>	<b>11.336.281</b>	<b>12.169.909</b>

3.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
2011 Yılına kadar gençlik merkezlerinden yararlananların sayısını 750.000 kişiye çıkarmak	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Gençlik Merkezlerinden yararlanan kişi sayısı	221.000	285.000	290.000	295.000	300.000
Yüzme havuzu ve hali saha kullanıcı sayısı	217.000	265.000	260.000	265.000	270.000
Genel tesis sayısı	21	23	25	27	30
Tesislerden yararlanan kişi sayısı	1.850.000	1.875.000	1.890.000	2.000.000	2.250.000
Gençlik merkezlerinden memnuniyet	%75	%80	%85	%90	%97
İşletme İştirakler D. Bşk	<b>1.669.192</b>	<b>7.463.247</b>	<b>10.442.073</b>	<b>11.336.280</b>	<b>12.169.908</b>

4.

Sosyal Hizmet ve Yardımların Adil, Etkili ve Verimli Arzının Sağlanması.		2009	2010	2011	2012	2013
Dezavantajlı ve sosyal risk oluşturan kesimlerin temel ihtiyacını gidermek		GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
2011 yılında 300 kişiye geçici veya kalıcı barınma hizmeti verilecek.						
Başvuru Sayısı		58	65	70	75	80
Misafir Edilen Kişi Sayısı		142	150	160	170	180
İşletme İştirakler D. Bşk						
		<b>1.669.192</b>	<b>7.463.247</b>	<b>1.693.000</b>	<b>1.862.300</b>	<b>2.048.530</b>

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

**1. Belediyemizin hizmet binasının ve eklentilerinin güvenlik, temizlik bakım ve onarım hizmetleri noktasında en üst düzeye gelmesini sağlanacak ve 2011 yılında da devam edecektir.**

Belediye Hizmet binası ve eklentilerin de mevcut bulunan güvenlik önlemleri artırılarak. Personelin daha güvenli bir ortamda çalışmaları hedef edinilmiştir. Bunun içinde öncelikli olarak belediye binası ve eklentilerine kapalı devre kamera sistemi yerleştirilerek tek merkezde kontrol ve kayıt sistemi oluşturulmuştur. 40 kamera ile izlenerek 7 gün 24 saat güvenli bir ortam sağlanmıştır. Belediye kendi iç bünyesinde güvenlik birimi oluşturularak bina içi güvenliğini sağlamıştır. Halen devam etmekte olan temizlik hizmetleri 2011 yılı içerisinde personel ve malzeme bakımından geliştirilerek çalışanlarımıza daha hijyenik bir ortam sunulmasına devam edecektir.

**2. 2011 Yılı sonuna kadar sosyal merkezlerden faydalananların sayısını 1.000.000 kişiye çıkarmak.**

Faaliyete geçen kurslarımıza gösterilen ilgi-alaka ve talepler doğrultusunda 2005 yılında 4 merkezde 7, 2006 yılında 7 merkezde 27 branşta kurs eğitimi verilmiş olup; 2007 yılında ise 8 merkezde 35 branşta, 2008 yılında 9 merkezde 57, 2009 yılında 15 merkezde 80 branşata farklı semtlerdeki kurslarla faaliyetlerine devam etmiştir. Amaç; bireyleri pasif tüketici olmaktan çıkarıp, aktif üretici konuma getirmektir.

**3. 2011 Yılında gençlik merkezlerinden yararlananların sayısını 750.000 kişiye çıkarmak.**

2007–2008 Eğitim ve Öğretim yılında 57 branşta kurs verilmiştir. Kurslarımıza her yaş grubundan, her semtten ve her mevkiden insanımıza hizmet verilmektedir.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Argıncık mevkiinde hem Argıncık Gençlik Merkezi hem de Kaymek Argıncık tesisleriyle halkımıza hizmet vermektedir. Bu tesislerimiz de sanat, mesleki eğitim kursları, aile danışmanlık merkezleri, OKS ve ÖSS kursları verilmektedir. Bu tesislerin Kayseri halkına en büyük yararı ise verilen kursların kursiyerler üzerinde rehabilite edici özelliğinin bulunmasıdır. Bunun

yanında yine Yeşil mahalle bölgemizde sosyal ve spor tesisimiz vardır. Spor tesisimiz özellikle bayanlara yönelik sabah sporları etkinliğiyle bu semt ve çevresindeki halkımızın büyük takdirini toplamıştır.

#### **4. 2011 yılında 300 kişiye geçici veya kalıcı barınma hizmeti sağlamak**

Huzurevi Müdürlüğünde yaşlılara verilecek sosyal hizmetin etkili ve verimli arzının sağlanması, dezavantajlı ve sosyal risk oluşturan kesimlerin temel ihtiyacının giderilmesi için 2011 yılında Huzurevi Müdürlüğünde 300 kişiye geçici veya kalıcı barınma hizmeti verilmesi sağlanacaktır.



## 12. ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI:

1.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.		2009	2010	2011	2012	2013
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek		GERÇEKLEŞEN	TAHMIN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Kayseri İç Kalesinin kültür ve sanat ortamına dönüştürülmesine yönelik yapılacak çalışmalar.						
Kayseri İç Kalesinde Rölove, Restorasyon ve Restitüsyon Projelerinin hazırlanması (kalem/proje)		VY	VY	1	VY	VY
Kayseri İç Kalesinin Kültür ve Sanat Ortamına Dönüştürülmesi için yapılan Ulusal Yarışma sonucunda 1. olan Projenin Uygulama Projelerinin Yapıtırılması		VY	VY	1	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.				800.000		

2.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.		2009	2010	2011	2012	2013
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek		GERÇEKLEŞEN	TAHMIN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Kentsel Dönüşüme Yönelik Projelerin Hazırlanması						
Muhtelif Alanlarda Kentsel Dönüşüm Projelerinin Hazırlanması		VY	VY	6	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.				728.823		

3.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.		2009	2010	2011	2012	2013
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek		GERÇEKLEŞEN	TAHMIN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Erciyes Master Planı 2. aşama işlere yönelik uygulama projelerinin hazırlanması.						
Hizmet Alım İşi Gereği 15 kalem Uygulama Projesinin yapıtırılması		VY	VY	15	VY	VY
Yapım Sürecinde Teknik Destek Sağlanması (adam/ay)		VY	VY	130	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.				1.000.000		

4.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
Stratejik amaçlar doğrultusunda ve şehrin ihtiyacı olduğu düşünülen konulara uygun projeler hazırlamak.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Stratejik amaçlara göre projeler hazırlanması.	VY	VY	VY	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.				4.611.315	5.144.320

5.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
Tarihi eserlerin canlandırılması.	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Kentsel sit alanında kentsel tasarım projesi hazırlanması.(kalem/proje)	VY	VY	1	VY	VY
Kentsel Sit Alanlarında Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Hazırlanması (kalem/proje)	VY	VY	4	VY	VY
Sit Alanlarında bulunmayan tarihi yapıların çevre düzenlemesi, Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Hazırlanması (kalem/proje)	VY	VY	4	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.			1.100.000		

6.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
Rekreasyonel alanların projelendirilmesi	2009 GERÇEKLEŞEN	2010 TAHMİN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF
Piknik Alanı Aquapark Projesi	VY	VY	1	VY	VY
Erciyes Dağı Gölette Su Oyunları (Su kayağı, surf, kano vb.) projesi	VY	VY	1	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.			200.000		

7.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
Yarışma yolu ile proje hazırlanması.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Mimari tasarım veya Fikir Projesi Yarışması düzenlenerek proje elde edilmesi	VY	VY	1	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.			150.000		

8.

Sosyal ,kültürel ,ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak.					
Şehrin değişik bölgelerinde gereksinimlere göre sosyal ve kültürel amaçlı donatı alanları planlamak ve gerçekleştirmek					
Estetik kurulun belirlediği alanlarda çalışmalar yapılacaktır.	2009	2010	2011	2012	2013
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
Kent Estetik Kurulunun belirlediği alanlarda proje hazırlanması ( Çevre düzenleme, Cephe sağlıklılaştırma)	VY	VY	1	VY	VY
Etüd Ve Projeler D. Bşk.			100.000		

## PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

### 1. Kayseri İç Kalesinin Kültür ve Sanat Ortamına Dönüştürülmesi

Kayseri İç Kalesinde Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri hazırlanacak ve Kayseri İç Kalesi'nin Kültür ve Sanat Ortamına Dönüştürülmesi için yapılan Ulusal yarışma sonucunda 1. olan projenin uygulama projeleri yapılacaktır.

### 2. Kentsel Dönüşüme Yönelik Projelerin Hazırlanması

Şehrin muhtelif alanlarında kentsel dönüşüme yönelik projeler hazırlanacaktır.

### **3. Erciyes Dağı Turizm ve Kış Sporları Merkezine ait Projelerin Hazırlanması**

Erciyes Dağında Turizm ve Kış Sporlarını geliştirmek amacıyla hazırlanan Master Plan 2. Aşama işlere ait uygulama projeleri hazırlanması işi ihale edilecektir.

### **4. Tarihi Eserlerin Canlandırılması**

şehrin muhtelif alanlarında kentsel sit alanı içerisinde yer alan ve sit alanı içerisinde yer almayan bazı tarihi eserlerin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılacaktır.

### **5. Rekreasyonel Alanların Projelendirilmesi**

2011 yılında Erciyes Dağı ve kentin çeşitli noktalarında aquapark, su oyunları projeleri gibi çeşitli projeler hazırlatılacaktır.

### **6. Yarışma Yolu İle Proje Elde Edilmesi**

Mimari tasarım veya Fikir Projesi Yarışması düzenlenerek projeler elde edilecektir.

### **7. Estetik Kurulun Belirlediği Alanlar**

şehrin Ana cadde ve bulvarlarında Kent Estetik Kurulu'nun belirlediği bölgelerde evre düzenleme, cephe sağlıklaştırma gibi çeşitli projeler hazırlatılacaktır.

<b>EK-1 FİZİKSEL KAYNAKLAR LİSTESİ</b>			
<b>Türü</b>	<b>İlçe</b>	<b>Birim</b>	
		<b>(Metrekare/Adet)</b>	
<b>Açıklama</b>			
<b>HİZMET BINALARI</b>			
Merkez Hizmet Binası ve Müştemilatı	Kocasinan	18.100 m <sup>2</sup>	
Asfalt Şantiyesi ve İdare Binası	Melikgazi	84.000 m <sup>2</sup>	
Kale Zabıta Karakolu	Melikgazi	1 Adet	
Merkez Zabıta Karakolu	Kocasinan	1 Adet	
Hal Zabıta Karakolu	Kocasinan	1 Adet	
Fuar Karakolu	Kocasinan	1 Adet	
Makine İkmal Atölyesi ve Hizmet Binaları	Kocasinan	1 Adet (108.000 m <sup>2</sup> )	
Makine İkmal Atölyesi ve Hizmet Binaları	Beyazşehir	1 Adet(10.000 m <sup>2</sup> )	
Çöp Transfer İstasyonu	Kocasinan	1 Adet	
Köpek Barınma Evi	Kocasinan	1Adet	
Beştepeler Hayvanat Bahçesi	Melikgazi	1Adet	
Mezarlık	Melikgazi	5 Adet	
Sosyal Hizmetler	Kocasinan	17 Adet	
Sosyal Hizmetler	Melikgazi	4 Adet	
Çöp Depolama Sahası	Kocasinan	1 Adet	
Huzurevi Kompleksi	Kocasinan	46.600 m <sup>2</sup>	
<b>İTFAİYE BINALARI</b>			
Merkez İtfaiye Binası	Kocasinan	1200 m <sup>2</sup> kapalı alan	2 katlı
Talas İlk Müdahale İstasyonu	Talas	250 m <sup>2</sup> kapalı alan	Müfreze ismi İlk Müdahale İstasyonu olarak değiştirilmiştir (2 katlı)
Belsin İlk Müdahale İstasyonu	Melikgazi	370 m <sup>2</sup> kapalı alan	Müfreze ismi İlk Müdahale İstasyonu olarak değiştirilmiştir (1katlı), 2009 yılında yeni bina hizmete açılmıştır
Beyazşehir İlk Müdahale İstasyonu	Kocasinan	400 m <sup>2</sup> kapalı alan	Kumalı Müfrezesi Beyazşehir İlk Müdahale İstasyonu olarak değiştirilmiştir. (zemin+1 katlı)
İncesu İlk Müdahale İstasyonu	İncesu	370 m <sup>2</sup> kapalı alan	2009 yılında hizmete açılmıştır. (1 katlı)
Erkilet İlk Müdahale İstasyonu	Kocasinan	370 m <sup>2</sup> kapalı alan	2009 yılında hizmete açılmıştır. (1 katlı)
İtfaiye Eğitim Merkezi	Melikgazi	16000 m <sup>2</sup> açık alan	Belsin bölgesinde İtfaiye Eğitim Merkezi kurulmak üzere tahsis edilmiş alan
<b>ARSALAR</b>			
Muhtelif Yerlerde 72 Adet Arsa		28.934.324 m <sup>2</sup>	
<b>DÜKKANLAR</b>			
Yeraltı Çarşısı Dükkanları	Kocasinan	65 adet	14 adet Milli Emlak ve Belediye hisseli
Kalpaklıoğlu Mahallesi Dükkanları	Melikgazi		Şu anda yıkıldı , Yeni ihale ile 353 Ad. Dük. İnş. Devam ediyor.
Düvenönü Alt Geçit Dükkanları	Melikgazi	12 Adet	22 m <sup>2</sup> büyüklüğünde, kirada bulunan dükkanlar
Kale İçerisi Dükkanlar	Kocasinan	145 Adet	15 m <sup>2</sup> ile 20 m <sup>2</sup> arasında değişik büyüklüklerde, kiraya verilen dükkanlar
Çiçekçiler Pasajı Dükkanlar	Melikgazi	14 Adet	9 m <sup>2</sup> Büyüklüğünde, kiraya verilen dükkanlar
Hunat Alt Geçidi Dükkanlar	Kocasinan	12 Adet	29 m <sup>2</sup> Büyüklüğünde,

			kiraya verilen dükkanlar
Melikgazi Alt Geçidi Dükkanlar	Melikgazi	20 Adet	30 m <sup>2</sup> Büyüklüğünde, kiraya verilen dükkanlar
Kocasinan Geçidi Dükkanlar	Kocasinan	18 Adet	30 m <sup>2</sup> Büyüklüğünde, kiraya verilen dükkanlar
Ordu Evi Önü Alt Geçidi Dükkanlar	Kocasinan	12 Adet	32 m <sup>2</sup> Büyüklüğünde, kiraya verilen dükkanlar
Meydan Kaleönü Dükkanlar	Melikgazi	3 Adet	54 m <sup>2</sup> Büyüklüğünde, kiraya verilen dükkanlar
<b>PARK/YEŞİL ALAN</b>			
Bakımı Yapılan Yeşil Alan miktarı		5.653.100 m <sup>2</sup>	Toplam Bakımı yapılan yeşil alan
Bakımı yapılan ağaçlık alan		2.017.600 m <sup>2</sup>	
<b>SPOR VE SOSYAL TESİSLER</b>			
Karpuzatan Spor Kompleksi	Kocasinan	69.200 m <sup>2</sup>	
H.Çetinbulut Sosyal Tesisleri	Kocasinan	3.100 m <sup>2</sup>	
Yeşilmahalle Sosyal Tesisleri	Kocasinan	7.000 m <sup>2</sup>	
Belsin Sosyal Tesisleri	Melikgazi	11.000 m <sup>2</sup>	
Argıncık Sosyal Tesisleri	Kocasinan	300 m <sup>2</sup>	
Fuar içi kongre ve spor merkezi	Kocasinan	25.000 m <sup>2</sup>	
Hobi Bahçesi (1)	Melikgazi	45.000 m <sup>2</sup>	
Hobi Bahçesi (2)	Melikgazi	40.000 m <sup>2</sup>	
Döner Restoran	Melikgazi	300 m <sup>2</sup>	Kiracı tarafından işletilmektedir.
Kır Kahvesi	Melikgazi	250 m <sup>2</sup>	Kiracı tarafından işletilmektedir.
Kule Restoran	Kocasinan	300 m <sup>2</sup>	Kiracı tarafından işletilmektedir.
<b>KÜTÜPHANELER</b>			
Merkez Kütüphanesi	Kocasinan		
Gevher Nesibe Kütüphanesi	Kocasinan		
Belsin Kütüphanesi	Melikgazi		
<b>TIYATROLAR VE SİNEMALAR</b>			
Şehir Tiyatrosu	Kocasinan	550 Koltuk	
Belediye Onay Sineması	Kocasinan	462 Koltuk	Dört Salon Mevcuttur. 1.Salon 200 Koltuk 2.Salon 167 Koltuk 3.Salon 55 Koltuk, 4.Salon 40 Koltuk
<b>MÜZELER</b>			
Kent ve Mimarsinan Müzesi	Kocasinan	400 m <sup>2</sup>	
<b>OKUL BINALARI</b>			
Anaokulu	Kocasinan	250 m <sup>2</sup>	Kiracı tarafından işletilmektedir.
<b>ÇOK KATLI OTOYERLER</b>			
Tacettin Veli Otoparkı		3.230 m <sup>2</sup>	
Beğendik Otoparkı		3.750 m <sup>2</sup>	
Kurşunlu Otoparkı		9.690 m <sup>2</sup>	
<b>MEZARLIKLAR</b>			
Şehir Mezarlığı	Melikgazi	685.000 m <sup>2</sup>	
Gesi Mezarlığı	Melikgazi	7.000 m <sup>2</sup>	
Argıncık Mezarlığı	Kocasinan	27.300 m <sup>2</sup>	
Anbar Mezarlığı	Melikgazi	12.000 m <sup>2</sup>	
Erkilet Mezarlığı	Kocasinan		
Gayri Müslim Mezarlığı	Melikgazi	7300 m <sup>2</sup>	

<b>TAŞIT ARAÇLARI</b>			
Motosiklet		5 Adet	250-600 CC
Otomobil		10 Adet	
Minibüs		5 Adet	
Ambulans		2 Adet	
Cenaze Arabası ve Yıkama aracı		5Adet,4 adet	
Kamyonet		11 Adet	
Kamyonet		7 Adet	Çift Tekerlekli
<b>İTFAYE ARAÇLARI</b>			
Su İkmal Aracı		2 Adet	
Su İkmal Aracı		1 Adet	
Su İkmal Aracı		1 Adet	
Maksatlı itfaiye aracı		2 Adet	
Maksatlı itfaiye aracı		1 Adet	
İlk müdahale aracı		3 Adet	
Ambulans		1 Adet	
Hidrolik Merdiven Aracı		3 Adet	
Kılavuz (Kurtarma Aracı)		1 Adet	
Pikap Çift Kabinli		1 Adet	
Maksatlı Merdivenli İtfaiye Aracı		2 Adet	
Merdivenli İtfaiye Aracı		2 Adet	
Şnorkel itfaiye Merdiven aracı		1 Adet	
<b>BELEDİYE OTOBÜSLERİ</b>			
Otobüs			
<b>İŞ MAKİNESİ/TAŞITLARI/EKİPMANLARI</b>			
Asfalt Plenti		1 Adet	
Asfalt Finişeri		1 Adet	
Asfalt Eritme ve Dökme Aracı		2 Adet	
Arazöz		6 Adet	
Çekici		1 Adet	
Dozer		1 Adet	
Grayder		3Adet	
Jeneratör		16 Adet	
Kamyon		14 Adet	
Kar Temizleme Makinası		2 Adet	
Karavan		1 Adet	
Kepçe		3 Adet	
Komprasör		2 Adet	
Motopomp		4 Adet	
Su Tankeri		4 Adet	
Vinç		2 Adet	
Silindir		8 Adet	
Tır		4 Adet	
Traktör		3 Adet	
Çim Biçme Traktörü		5 Adet	
Çim Biçme Makinası		30 Adet	
Yol süpürme aracı		1 Adet	
Mikro Yükleyici		1 Adet	
Ağaç sökme makinası		1 Adet	

**EK-2 İNSAN KAYNAKLARI LİSTESİ**

Unvan	Toplam	Dolu	Boş
Genel Sekreter	1	1	-
Genel Sekreter Yrd	3	3	-
Tef. Krl. Bşk	1	-	1
Müfettiş	5	1	4
Daire Başkanı	14	14	-
1.Hukuk Müşaviri	1	-	1
Hukuk Müşaviri	1	-	1
Avukat	6	1	5
Özel Klın Müd.	1	-	1
Şube Müd.	52	14	38
İç Denetçi	5	-	5
Şef	26	7	19
Memur	61	28	33
Çözümleyici	4	1	3
Bilgisayar İşlt.	13	10	3
Veri Haz. Kont. İşlt.	7	2	5
Tahsildar	24	5	19
Ambar Mem.	6	-	6
Zabıta Amiri	2	-	2
Zabıta Komiseri	8	2	6
Zabıta Memuru	63	57	6
İtfaiye Amiri	2	1	1
İtfaiye Çvş.	10	-	10
İtfaiye Eri	79	67	12
Şoför	31	28	3
Mühendis	61	15	46
Mimar	6	1	5
Şhr Plan	10	-	10
Tekniker	26	4	22
Teknisyen	19	6	13
Teknik Ressam	4	-	4
Tabip	3	2	1
Psikolog	1	-	1
Veteriner Hekim	2	2	-
Fizyoterapist	1	-	1
Diyetisyen	1	-	1
Sağlık Memuru	2	-	2
Sağlık Teknisyeni	4	-	4
Restaratör	1	-	1
Tercüman	1	-	1
Sosyal Çalışmacı	1	-	1
Hemşire	3	1	2
Hizmetli	2	1	1
Bekçi	4	1	3
Ayniyat Sayman	1	-	1
Siv.Sav.Uzm.	1	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>580</b>	<b>275</b>	<b>305</b>



# BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

**GÖREVLERİ:** Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetlerinin gerek kitle iletişim araçları gerekse diğer yollarla Kayseri halkına duyurulması, tanıtılması, belediyenin gerçekleştireceği sosyal, kültürel ve toplumsal programlar ile açılış, basın toplantısı, görsel brifing vs. gibi programların organize edilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

**FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:**

- 1- Basın bülteni hazırlama faaliyeti
- 2- Medya takip faaliyeti
- 3- Halkla ilişkiler faaliyeti
- 4- Organizasyon faaliyeti
- 5- Beyaz masa faaliyeti
- 6- Bilgi edinme hizmeti faaliyeti

PERFORMANS GÖSTERGESİ:	2011 Hedef	
Basın bülteni sayısı		650
Görsel basında çıkan haber ve yorum sayısı		VY
Yazılı basında çıkan haber ve köşe yazısı sayısı		8000
Düzenlen organizasyon sayısı		50
Belediye hizmetlerinden şikayet sayısı		500
Çözüm üretilen şikayet sayısı		495
Bilgi edinme talep sayısı		70
Tebrik ve taziye mektubu sayısı		9000
Görsel basında çıkan olumlu haber ve yorumların oranı		VY
Yazılı basında çıkan olumlu haber ve köşe yazılarının oranı		%95
Düzenlenen organizasyonlardan memnuniyet		%98
Yazılan dilekçe sayısı		8500
Soruşturma sayısı		-
Hazırlanan rapor sayısı		3
Ortalama denetim süresi		2 ay
Ortalama soruşturma süresi		2 ay
İşlem yapılan rapor sayısı		3

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	1	1	1
Sözleşmeli Personel	-	-	-
İşçiler	7	7	7
Geçici görevli	-	-	-
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar sayısı	7	7	7
Dijital kamera	1	1	1
Dijital fotoğraf makinesi	2	2	2
Fotoğraf makinesi	2	2	2
Televizyon sayısı	3	3	3
Tarayıcı	1	1	1
Faks	1	1	1
DVD Kaydedici	1	1	1
Video	1	1	1

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 YILI HARCAMA	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	24.831,00	30.592,00	27.802
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.120,24	3.077,00	3.739
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	629.021,87	640.352,00	670.459
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler		100.000,00	150.000
06	Sermaye Giderleri	128.522,60	234.500,00	248.000
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>785.495,71</b>	<b>1.008.521,00</b>	<b>1.100.000</b>

**ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI**

**MİSYON:  
GÖREVLERİ:**

Daire Başkanlığımız:5216 Sayılı Büyükşehir Belediye kanununun 21 ve 22. maddeleri gereği oluşturulmuş olup,Büyükşehir Belediyesinin yetki ve sorumluluğunda olan sınırlar içindeki çevrenin korunması, geliştirilmesi amacıyla katı atık yönetimi, tıbbi atık yönetimi, katı atıkların geri kazanım çalışmaları, gürültü kontrol ve çevre denetimi çalışmaları, ruhsatlandırma ve ruhsat , ölümlerin belgelenmesini, cenaze ve defin işlemlerini, mezarlıkların temizlik, bekçilik ve bakım işlerini ,ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile birlik, beraberlik ve koordinasyonu sağlayarak hayvan ve hayvansal ürünlerle ilgili her türlü denetim işlerini, Sosyal Hizmet ve yardıma muhtaç kişi ve ailelere yönelik her türlü nakdi yardım işlerini, Korunmaya,bakıma ve yardıma muhtaç yaşlı ve kimsesizlere yönelik kurum bakımı hizmetlerini ilgili şube müdürlükleri eliyle yürütmek,denetlemek yeni hizmet modelleri üretmek Kayseri’de nefes alanların daha sağlıklı ve huzurlu ortamda yaşamlarını sürdürmelerine yardımcı olmak.

**FAALİYETLER  
VEYA  
HİZMETLER:**

- 1- Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti
- 2- Mezarlık hizmetleri faaliyeti
- 3- Sağlık hizmeti faaliyeti
- 4- Çevre denetleme faaliyeti
- 5- Gıda kontrol faaliyeti
- 6- Veterinerlik hizmeti faaliyeti
- 7- Ruhsatlandırma faaliyeti
- 8- Katı atık depolama faaliyeti
- 9- Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti
- 10- Özürlüler koordinasyon faaliyeti

**PERFORMANS  
HEDEFİ:**

2011 kayserinin hava kalitesini AB mevzuatı ve Dünya sağlık örgütünün öngördüğü şekilde iyileştirmek  
2011 yılında katı atık depolama tesisinin projesi ile ilgili fizibilite çalışması tamamlanacak.  
2011 yılında 700 köpeğin bakımı, 600 köpeğin aşlanması ve 100 köpeğin kısırlaştırılması yapılacak.  
2011 yılında çevre bilincini geliştirmeye yönelik 4 adet toplantı, seminer, panel veya etkinlik düzenlenecek.  
2011 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden nüfusun % 25’ine Sosyal Risk Haritası anketi uygulanacak.  
2011 yılında 15.000 kişiye yemek ve ekmek yardımı yapılacak  
2011 yılında fakir ve muhtaç ailelere 10.000 paket iâşe yardımı yapılacak.  
2011 yılında özürlüler koordinasyon merkezi kurulacak ve özürlülerin %15’ine ulaşılarak hizmet verilecek.  
2011 yılında 1.349.200 m2 mezarlık alanının bakım ve onarımı yapılacak.  
2011 yılında 6 adet mezarlıkta defin işleri yürütülecek  
2011 yılında Belediyemiz Bünyesinde Çalışan Memurların Sağlık Harcamalarını Karşılama

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	9	9	12
Sözleşmeli Personel			
İşçiler	47	45	41
Geçici görevli			
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	26	26	27
Fotokopi makinası	1	1	1
Yazıcı	18	18	19
Kamera			

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	1.607.898,13	1.780.359,00	1.561.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	307.518,05	551.886,00	305.105,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.986.495,25	3.872.429,00	3.473.801,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler	2.163.463,41	2.415.000,00	3.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	60.806,89	110.002,00	110.002,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>9.126.181,73</b>	<b>8.729.676,00</b>	<b>8.450.000,00</b>

**DESTEK HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI**

---

**GÖREVLERİ:**

Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlar ile 4734 sayılı Kanun ve ilgili yasalar çerçevesinde, Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan her türlü mal ve hizmet taleplerini değerlendirip uygun alım yöntemini (ihale açılması veya doğrudan temin yöntemi) belirlemek, ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında temin etmek, malın önceden belirlenmiş teknik şartnameye, numuneye, kalite kriterlerine vb. uygunluğunu planlamak, yürütmek ve denetlemek. İş ve işlemlerle ilgili çıkacak problemleri çözmek.

**FAALİYETLER****VEYA****HİZMETLER:**

- 1- Doğrudan temin faaliyeti
- 2- Mal alımı ihale faaliyeti
- 3- Hizmet alımı ihale faaliyeti

PERFORMANS GÖSTERGESİ:	2008	2009	2010	2011	2012
	Gerçekleşen	Gerçekleşen	Hedef	Hedef	Hedef
Doğrudan temin sayısı	3148	3.433	3.750	4.000	4.100
Doğrudan temin sayısı oranı	% 0,95	% 0	% 0	% 0	% 0
Mal ve hizmet almalarında doğrudan teminle sağlananların bütçeye oranı	%3,70	% 10 yasal sınırı aşmamak	% 10 yasal sınırı aşmamak	% 10 yasal sınırı aşmamak	% 10 yasal sınırı aşmamak
Mal alımı ihale sayısı	51	50	62	65	70
Mal alımı ihalelerden iptal edilenlerin sayısı	8	3	0	0	0
Hizmet alımı ihale sayısı	29	27	30	30	32
Hizmet alımı ihalelerden iptal edilenlerin sayısı	7	4	3	3	3

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	5	4	3
Sözleşmeli Personel	4	4	4
İşçiler	6	6	6
Mevsimlik işçiler	2	2	2
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar sayısı	16	20	16
Kamyonet	1	1	0
Faks	2	2	2
Fotokopi makinesi	1	0	0

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	149.744,78	168.152,00	205.886
02	SGK Devlet Primi Giderleri	19.761,17	21.473,00	26.645
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.692,70	294.690,00	283.703
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri		20.000,00	20.000
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>220.198,65</b>	<b>504.315,00</b>	<b>536.234</b>

# ETÜD VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI

## GÖREVLERİ:

Çağdaş Şehirciliğin gereksinimleri ve kentin ihtiyaçları doğrultusunda proje fikirleri oluşturmak, proje fikirlerinin uygulanabilirliğini etüt etmek ve uygulanabilir projeler için uygulama projeleri hazırlamak.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi birimlerinin AB konusunda yapısal dönüşümlerini sağlamak, kurumsal kapasiteyi arttırmak, katılım öncesi AB fon ve bilgi ağlarından yararlanmak için projeler üretilmesini sağlamak.

Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlarla uygun olarak belediye birimlerinin faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duydukları yazılım, donanım ve internet ile ilgili satın almalara ilişkin teknik şartnameleri hazırlamak, destek hizmetleri verdirmek, belediye yerel ağının (network) yönetim ve denetimini yaptırmaktır.

## FAALİYETLER

### VEYA

### HİZMETLER:

1. Etüt ve Fizibilite Çalışmaları Yapmak
2. Uygulama Projeleri hazırlamak
3. AB ile koordinasyonu sağlamak
- 4- AB ve diğer fon kaynaklarını takip ederek, Belediyenin yararlanabileceği uygun fon kaynakları bulmak
- 5- Teklifi kabul edilmiş ve uygulamada olan AB ve diğer hibe projelerinin teklife uygun yürütülmesini sağlamak
6. Belediye içinde bilgisayar ve bilgisayara bağlı hizmetleri sağlamak

## PERFORMANS

### HEDEFİ:

- 1- Kayseri İç Kalesi'nin Kültür ve Sanat Ortamına Dönüştürülmesi için yapılan Ulusal yarışma sonucunda 1. olan projenin uygulama projeleri yapılacaktır.
- 2- Kentsel Dönüşüme Yönelik Projeler Hazırlanacaktır
- 3- Erciyes Master Planı 2. Aşama işlere yönelik uygulama projeleri hazırlanacaktır.
- 4- Kentsel sit alanlarında ve sit alanlarının dışında bulunan bazı tarihi eserlerin rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanacaktır.
- 5- Muhtelif rekreasyonel alanlarda projeler hazırlanacaktır
- 6- Mimari tasarım veya Fikir Projesi Yarışması düzenlenerek projeler elde edilecektir.
- 7- Kent Estetik Kurulunun belirlediği alanlarda projeler hazırlanacaktır

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	2	2	1
Sözleşmeli Personel	2	2	6
İşçiler	1	1	1
Geçici görevli	1	1	-
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	11	11	12
Tarayıcı	-	-	1
Yazıcı	6	6	6
Kamera/Fotoğraf Makinesi	1	1	2
Lazer Metre	-	-	1

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	52.422,72	56.175,00	33.347
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.234,33	6.676,00	3.615
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.189.764,79	4.022.950,00	3.947.860
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler		50.000,00	50.000
06	Sermaye Giderleri	15.041,20	560.000,00	44.001
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>1.262.463,04</b>	<b>4.695.801,00</b>	<b>4.078.823</b>

# FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

## GÖREVLERİ:

Kentin sosyal yaşamında çok önemli yer tutan üst ve alt yapıların, hedeflenmiş olan işlerin planlanmasını ve elde edilmiş projelerin uygulamasını yapmak ayrıca diğer kamu kuruluşlarınca yapılması planlanan işlerin belediye tarafından takibi ve koordinasyonunu sağlamak

## FAALİYETLER :

- 1.Projelendirme faaliyeti
- 2.Asfalt üretim faaliyeti
- 3.Yatırım programı hazırlanması faaliyeti
- 4.Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
- 5.Denetim faaliyeti
- 6.Bina yapım ve onarım faaliyeti

## PERFORMANS HEDEFİ:

2011 yılında 700.000 m2 yol altyapı çalışmaları tamamlanacak

2011 yılında 750.000 m2 park, mesire alanı ve çevre düzenlemesi yapılacak

2011 yılında 20.000 m2 açık otopark yapılacak

2011 yılında 10 kavşakta düzenleme yapılacak

2011 yılında 2.000.000 m2 asfalt yapım ve bakımı yapılacak

2011 yılında görev alanına giren yolların %25'sinin ulaşım ve altyapısının özürülülerin kullanımına uygunluk düzeyi tespit edilecek ve alınacak önlemler belirlenecek.

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	10	10	10
Sözleşmeli Personel	24	18	19
İşçiler	104	64	61
Geçici görevli	15	11	9
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Asfalt Plenti	1	1	1
Konkasör	1	2	2
Kamyon	14	25	15
Pikap	5	5	4
Greyder	3	3	3
Dozer	1	1	1
Yükleyici	4	2	2
Silindir	6	8	8
Finişer	1	2	2



## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	7.707.940,62	9.355.111,00	8.600.040
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.136.264,37	2.981.168,00	2.200.079
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.360.691,12	8.178.308,00	20.005.854
04	Faiz Giderleri	2.497.722,76		
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	35.344.409,41	81.375.006,00	135.194.027
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>53.047.028,28</b>	<b>101.889.593,00</b>	<b>166.000.000</b>

## HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

**GÖREVLERİ:** Belediyemizin taraf olduğu davalarda belediyemiz hak ve menfaatlerini korumak. Belediyemiz alacaklarının icra yolu ile tahsilini sağlamak. Belediyemiz birimlerine hukuki danışmanlık hizmeti vermek. Meclis ve encümen gündemlerini hazırlamak, kararları ve komisyon raporlarını yazmak, yazılan kararları ve gündemleri ilgili yerlere dağıtmak.

**FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:**

- 1- Dava takip faaliyeti
- 2- İcra takip faaliyeti
- 3- Hukuki danışmanlık faaliyeti
- 4- Meclisin ve encümen gündemini hazırlama faaliyeti
- 5- Meclis ve encümen kararlarının yazımı faaliyeti
- 6- Meclis komisyon raporlarının yazımı faaliyeti
- 7- Gündem ve kararların dağıtım faaliyeti

**PERFORMANS GÖSTERGESİ:**

	2009 Gerç.	2010 Gerç.
Dava sayısı	351	157
İcra dosya sayısı	125	80
Mahkemelerce verilen toplam karar sayısı	180	17
Ödenen ilam bedeli	9.931.032,52	10.978.424,90
Encümen karar sayısı	994	583
Meclis karar sayısı	518	376
Komisyon raporları sayısı	221	169

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	12	12	11
Sözleşmeli Personel			
İşçiler			
Geçici görevli	1	1	1
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	12	12	12
Fotokopi	2	2	2
Baskı makinesi	1	1	1

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01 Personel Giderleri	251.547,27	305.427,00	282.168,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	33.886,52	39.814,00	37.466,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	816.902,95	872.800,00	880.366,00
04 Faiz Giderleri			
05 Cari Transferler			
06 Sermaye Giderleri	9.931.032,52	12.500.000,00	20.000.000,00
07 Sermaye Transferleri			
08 Borç Verme			
09 Yedek Ödenekler			
<b>TOPLAM</b>	<b>11.033.369,26</b>	<b>13.718.041,00</b>	<b>21.200.000,00</b>

## MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

### GÖREVLERİ:

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin mali yılda uygulanacak bütçe hazırlık çalışmalarını koordine edip gelir ve gider bütçesini hazırlamak, bütçede bulunan ödeneklerin harcamalarına izin vermek, yapılan harcama ve tahsilatların, her türlü banka, nakit, mal varlığı ve bütçe hareketlerini muhasebeleştirmek, belediye gelirlerini takip, tahakkuk ve tahsilatlarını yapmak, strateji geliştirme konusunda gerekli organizasyonu yapmak, dış denetime gelen denetim elemanlarına hesap vermek, mali konularda her türlü danışmanlık ve raporlama işlemlerini yapmak.

### FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Gelir ve gider bütçelerinin hazırlama faaliyeti
- 2- Muhasebeleştirme faaliyeti
- 3- Gelir tahakkuk faaliyeti
- 4- Gelir tahsilat faaliyeti
- 5- İcra ile yapılan işlem ve tahsilat faaliyeti

### PERFORMANS GÖSTERGESİ:

	2007	2008	2009	2010 (09.30.2010)	2011 Hedef
Gelir tahakkuk miktarı (Bin TL)	281.921	249.900	258.878	263.067	420.000
Gelir tahsilat miktarı (Bin TL)	237.043	246.882	254.143	253.750	412.000
Bütçe (Bin TL)	351.000	460.000	500.000	510.000	515.000
Muhasebe yevmiye sayısı	11728	14.597	16.121	11.650	
Gelir tahakkuk tahsilat oranı	%84	%98	%98	%96	
Öz gelirlerin bütçedeki payı	%62	%62	%62	%62	%62
Gelir bütçe gerçekleşme oranı	%97	%85	%85	%85	%85
Gider bütçesi gerçekleşme oranı	%80	%80	%80	%80	%80
Toplam tahsilatta icranın oranı	%0,16				
Sayıştay ilamlarının tahsil oranı	%100	%100			
Bütçe içinde yedek ödeneğin oranı	%06	%05	%06	%05	%06

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	14	10	14
Sözleşmeli Personel		1	1
İşçiler	9	5	9
Geçici görevli	11	7	9
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	28	28	28
Faks	1	1	
Fotokopi	1	1	2
Hizmet aracı	1	1	1

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ (BİRİM BAZINDA)

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01 Personel Giderleri	296.988,95	333.367,00	396.096,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	34.287,05	38.556,00	47.201,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	94.692,39	127.500,00	123.300,00
04 Faiz Giderleri	8.740,93	6.700.000,00	5.900.135,00
05 Cari Transferler	4.290.689,47	6.728.556,00	6.786.000,00
06 Sermaye Giderleri		15.000,00	
07 Sermaye Transferleri		2.100.001,00	1.100.000,00
08 Borç Verme		2,00	1,00
09 Yedek Ödenekler		9.718.750,00	26.500.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>4.725.398,79</b>	<b>25.761.732,00</b>	<b>40.852.733,00</b>

# İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

## GÖREVLERİ:

Şehircilikte örnek bir şehir olma özelliğini koruyarak, halkın ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak şekilde, modern şehirleşmeye yönelik imar ve şehircilik çalışmalarının yapılmasını amaçlar.

İmar mevzuatına ilişkin görev ve işlemlerin yürütülmesinde koordinasyon ve denetimi sağlamak. Belediyemize bağlı diğer müdürlüklerin altyapısını oluşturacak bilgi, belge döküman toplanması ve taleplerinin karşılanması da görevlerimiz içerisinde yer almaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı 5 İlçe Belediyesinin imar mevzuatına ilişkin işlemlerini ve uygulamalarını denetlemek, denetim sonucunda eksikliklerin giderilmesi için yetki kullanmak, imar mevzuatlarına bağlı olarak uygulama birliği sağlamak için yönetmelikleri hazırlamak, Yasa ve Yönetmeliklere uygun olarak TSE standartlarında adres ve numaralama çalışmaları yapmak Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri oluşturarak karar verme mekanizmalarına destek sağlamak, İmar uygulamalarına ilişkin sorunları değerlendirmek, görüş oluşturmak, uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı kararlar almak.

## FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1.Çevre düzeni planlarının hazırlanması (1/50000)
- 2.Nazım imar planının hazırlanması (1/25000;1/5000)
- 3.Uygulama imar planının hazırlanması (1/1000)
- 4.İfraz ve tevhid haritasının hazırlanması
- 5.Halihazır haritalarının hazırlanması
- 6.İmar durum belgesinin verilmesi
- 7.Fenni mesul belgesi
- 8.Jeolojik ve Jeofizik zemin emniyet raporu
- 9.Müteahhit sicil kaydı
- 10.Kamulaştırma faaliyeti
- 11.Arsa satış ve tahsis faaliyeti
- 12.Numarataj hizmetleri
- 13.Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemi Hizmetleri

## PERFORMANS HEDEFİ:

2011 yılında 72 km<sup>2</sup> (7200 ha) alanın 1/5.000 ölçekli nazım imar planı yapılacak.

2011 yılında Kayseri Sokağı oluşturulmasında 2000 m<sup>2</sup> alan kamulaştırılacak.

2011 yılında bir alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşturmaya yönelik nazım imar planı tamamlanacak.

2011 yılı sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir, 100 hektarlık konut alanları planlanacak.

2011 yılında Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

2011 yılında 25.000 m<sup>2</sup> alan kamulaştırılacak.

2011 yılında 900 hektar alanda ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılacak.

2011 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi hinterland sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri, uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	9	9	8
Sözleşmeli Personel	7	14	16
İşçiler		9	8
Geçici görevli	1	1	1
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	23	34	36
Tarayıcı	1	1	1
Yazıcı	8	8	7
Kamera/Fotoğraf Makinesi	1	1	1
Lazer Metre	1	1	1

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	209.898,21	189.158,00	211.229
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.765,13	24.155,00	27.713
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	201.946,00	451.354,00	555.058
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	588.345,01	4.277.004,00	6.481.000
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>1.024.954,35</b>	<b>4.941.671,00</b>	<b>7.275.000</b>

**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**GÖREVLERİ:**

Personel politikasını belirleyerek ve birimlerin personel ihtiyaçlarına göre plan yaparak teminini sağlamak, Belediye de görevli Memur , Daimi İşçi, G.İşçi ve her ne suretle olursa olsun istihdam edilen diğer çalışanların ( Sözleşmeli ,Danışman vb.) planlamasını yapmak ,sayısal ve nitelik olarak ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak ,çalışanların özlük haklarının yakından takip etmek ve Kanun ,Yönetmelik, Tüzük,Bakanlar Kurulu Kararı ve TİS metinlerinde belirtilen hususları istisnasız uygulayarak bir kayıplarının oluşmamasına gerekli özeni göstermek; Çalışan personelin belli zaman dilimlerinde meslek eğitimi ve Hizmet İçi Eğitimini sağlamak.

**FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:**

- 1- İnsan kaynakları temini faaliyeti
- 2- Özlük haklarının takibi faaliyeti
- 3- Genel evrak faaliyeti
- 4- Hizmet içi eğitim faaliyeti
- 5- Telefon Hizmetleri Faaliyeti

**PERFORMANS GÖSTERGESİ:**

	2008	2009	2010 (30.06.2010)
Personel Sayısı	1041	1037	963
Hizmet İçi Eğitim Sayısı	6	6	3
Gelen evrak sayısı	4426	3879	2184
Giden evrak sayısı	4477	3793	1892
Dilekçeler	717	842	375

**GENEL BİLGİ ÖZETİ**

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	8	8	7
Sözleşmeli Personel			
Sürekli İşçiler	30	28	28
Geçici Görevliler			
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar sayısı	13	19	20
Faks	1	1	1
Santral	1	1	1
YAZICI	9	14	15

**BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ**

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01 Personel Giderleri	4.553.370,74	4.961.381,00	4.764.006,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	195.922,06	345.274,00	377.371,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	115.816,52	256.431,00	230.711,00
04 Faiz Giderleri			
05 Cari Transferler	223.663,05	1.000.000,00	1.145.477,00
06 Sermaye Giderleri			
07 Sermaye Transferleri			
08 Borç Verme			
09 Yedek Ödenekler			
<b>TOPLAM</b>	<b>5.088.772,37</b>	<b>6.563.086,00</b>	<b>6.517.565,00</b>

**İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**GÖREVLERİ:**

- a) Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- b) Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- c) Su baskınlarına müdahale etmek,
- ç) Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- d) 12/6/2002 tarihli ve 2002/4390 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,
- e) 5/6/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,
- f) Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,
- g) Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,
- ğ) Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,
- h) Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,
- ı) Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- i) İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,
- j) İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,
- k) Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.
  - 1-Yangın güvenlik önlemlerinin denetlenmesi faaliyeti,
  - 2-Yangın söndürme faaliyeti,
  - 3-Eğitim faaliyeti,
  - 4-Kurtarma faaliyeti,
  - 5-Pankart asma faaliyeti,

**FAALİYETLER  
VEYA  
HİZMETLER:****PERFORMANS  
HEDEFİ:**

- 1-2011 yılı sonuna kadar AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi) binasını yaptırmak ve işlevsel hale getirmek.
- 2- 2011 yılı sonuna kadar İtfaiye Eğitim Merkezini kurmak.
- 3- 2011 yılı sonuna kadar Erciyes Master Planı kapsamında erciyeste yapılacak olan itfaiye ilk müdahale istasyonunu işlevsel hale getirmek ve 1 adet tam teşekküllü kurtarma aracı, 3 adet kurtarma amaçlı skidoo (kar motosikleti) ve 2 adet 4x4 itfaiye aracı almak.
- 4-2011 yılı sonuna kadar ilk ve orta dereceli okullarda eğitim gören öğrenciler ve diğer isteklilerden 35.000 kişiye yangın güvenliği ve doğal afetler konusunda eğitimler vermek.
- 5-2011 yılı sonuna kadar İtfaiye personellerine 600 saat teorik ve uygulamalı olarak hizmet içi eğitim vermek.
- 6-2011 yılı sonuna kadar toplumu afetler konusunda bilinçlendiren etkinlikler düzenlemek, kitapçık ve broşürler bastırmak ve dağıtmak.
- 7-2011 yılı sonuna kadar yangına ulaşım süresini ortalama 8 dakikaya düşürmek.
- 8-2011 yılı sonuna kadar hidrant vanası sayısının 675' e çıkarılması.
- 9- 2011 yılı sonuna kadar İtfaiye hizmet binasının ve merkez grup amirliğinin yeni binasına taşınarak çalışma ortamının iyileştirilmesi, hizmette etkinlik ve kalitenin artırılması

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2007	2008	2009	2010	DEĞİŞİM %
<b>PERSONEL</b>	119	124	129	167	
İtfaiye Dairesi Başkanı	1	1	1	1	
İtfaiye Şube Müdürü	1	1	2	2	
Amir	8	8	9	9	
Elektrik Mühendisi	-	1	1	1	
Makine Mühendisi	-	1	1	1	
Mimar	-	1	1	1	
Çavuş	18	18	21	21	
Santral Memuru	3	3	3	4	
Grup Yazıcısı				3	
İdari Personel	4	4	4	6	
Operatör (Şoför)	39	39	39	58	
Er	45	47	47	60	
<b>MAKİNE-TEÇHİZAT</b>					
55 mt. Merdivenli Araç	1	1	1	1	
54 mt. Merdivenli Araç				1	
42 mt. Merdivenli Araç				1	
32 mt. Merdivenli Araç				1	
26 mt. Merdivenli Çok Maksatlı Araç	2	2	2	2	
18 mt. Merdivenli Araç	2	2	2	2	
Çok Maksatlı Araç	5	5	5	6	
Su İkmal Aracı	4	3	3	4	
Kılavuz Aracı	1	1	1	1	
Pikap (Çift Kabin)	1	1	1	1	
Binek Aracı	1	1	1	1	
Hasta Nakil Aracı	1	1	1	1	
İtfaiye Su Alma Vanası	250	400	500	550	
Nomex Yangın Elbisesi	80	80	98	148	
Ayırıcı/Kesici Alet	4	4	4	7	
Atlama Yatağı	4	4	7	10	
Elektrikli Köpük Jeneratörü	2	2	2	5	
Hava Basıncılı Portatif Köpüklü Yangın Söndürme Cihazı (HI CAFS)			2	8	
Sırtta Taşınabilir Sulu Yangın Söndürme Cihazı				18	
Hortum Köprüsü (Set)				6	
Turbex (Köpük Jeneratörü)	1	1	1	1	
Temiz Hava Solunum Seti	47	47	56	60	
Temiz Hava Solunum Tüpü	90	90	100	110	
Temiz Hava Dolun Cihazı	2	2	2	3	
Teleskopik Merdiven			5	8	
Mekanik Kurtarma Kiti			6	6	
Elektrik Jeneratörü (Bina Tipi)			5	5	
Gaz Dedektörü (4 lü)	2	2	6	8	
Motopomp			2	7	
Elektrikli Dalgıç Pompa				28	
Enkaz Altı Görüntüleme Kamerası	1	1	1	1	
Su Altı Görüntüleme Kamerası	1	1	1	2	
Hava Yastığı Set	7	7	7	4	
Araç Telsizi	15	16	18	20	
El Telsizi	35	35	45	38	
Masa Telsizi	4	4	5	4	

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ



		2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	2.271.207,94	2.656.649,00	2.760.721
02	SGK Devlet Primi Giderleri	258.551,24	300.781,00	319.966
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	473.784,34	961.504,00	1.410.003
04	Faiz Giderleri	66.813,56		
05	Cari Transferler	24.300,00	50.000,00	50.000
06	Sermaye Giderleri	6.007.454,87	16.002,00	1.030.001
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>9.102.111,95</b>	<b>3.984.936,00</b>	<b>5.570.691</b>

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

**GÖREVLERİ:**

Şehrin kültürel-sanatsal ve sosyal hayatına canlılık kazandırmak ve Kayseri'yi ülke genelinde kültür etkinlikleri ile örnek bir şehir haline getirmek. Kayseri'de yetişmiş sanatçı ve kültür insanlarını ülke gündemine taşımak. Kentini daha yakından tanıyan ve bu şehir için yeni projeler ortaya koyan gençlerin yetişmesine katkı sağlamak. Gerek Türkiye'nin ilk dijital müzesi Kent ve Mimar Sinan Müzesi ile Kayseri'yi tanıtmak,gerekse de Konservatuarıyla yılda yaklaşık 4000 kursiyere verdiği eğitimle, güzel sanatların çeşitli branşlarında birey yetiştirmek. Kayseri ile ilgili eserler yayımlamak.

**FAALİYETLER  
VEYA  
HİZMETLER:**

- 1- Konservatuar kurs faaliyeti
- 2- Bando ve mehter faaliyeti
- 3- Kütüphanecilik faaliyeti
- 4- Tiyatro hizmet
- 5- Gezici tiyatro faaliyeti
- 6- Kent ve Mimarsinan müzesi
- 7- Diğer kültür ve sanat faaliyetleri

**PERFORMANS  
HEDEFİ:**

- 2011 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 3. cildi hazırlatılarak okuyucusu ile buluşturulacaktır.
- 2011 yılında kültür ve sanat faaliyetleri %5 arttırılacaktır.
- 2011 yılında 10.000 adet kitap, 25.000 adet broşür, 29.000 adet afiş basımı ve dağıtımı yapılacaktır.
- 2011 yılında kütüphane hizmetleri için 1.000 adet kitap satın alınacaktır.
- 2011 yılında 4.500 kursiyere konservatuar eğitimi verilecektir.

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	4	4	4
Sözleşmeli Personel			
İşçiler			
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Projeksiyon Cihazı	1	1	1
Ses Düzeni	1	1	1
Sirkülasyon Pompası	6	6	6
Klima, fan, maket motoru	12	12	12

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMA	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI BÜTÇESİ
01 Personel Giderleri	212.714,80	238.820,00	290.966,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	10.483,35	12.166,00	16.497,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.268.678,39	2.953.550,00	2.190.360,00
04 Faiz Giderleri			
05 Cari Transferler	6.553,00	85.000,00	150.000,00
06 Sermaye Giderleri			
07 Sermaye Transferleri			
08 Borç Verme			
09 Yedek Ödenekler			
<b>TOPLAM</b>	<b>1.498.429,54</b>	<b>3.289.536,00</b>	<b>2.647.823,00</b>

# MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI

**GÖREVLERİ:** Şehrin ulaşım hizmetlerinin düzenli, güvenli ve akılcı bir şekilde sürekli olarak yapılması Başkanlığın temel görevidir. Bu çerçevede taşıma ile ilgili her türlü hareket tarifelerini yapılıp, uygulanır ve gerektiğinde tarifelerde düzenleme yapılır. Taşıt araçları teknik ve ekonomik kurallara uygun olarak işletilir, ikmal, bakım ve onarımlarını yapılır, tarife tesbitine esas olan dökümanları hazırlanır ve ilgili birimlere gönderilir. Ambar ve akaryakıt işlemlerini takir eder.

**FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:**

- 1- Belediye araçlarına akaryakıt ve yedek parça ikmal faaliyeti
- 2- Belediye araçlarının tamir, bakım ve temizlik faaliyeti
- 3- Toplu taşıma faaliyeti
- 4- Denetim faaliyeti
- 5- Ambar ve akaryakıt işlemlerini takip edilmesi

**PERFORMANS HEDEFİ:**

2011 yılında 350 adet şehir estetiğine uygun çakma ve kapalı durak üretilecek

2011 yılında 50 adet şehir estetiğine uygun güneş enerjisiyle aydınlatılan kapalı durak üretilecek

2011 yılında 50 tane otobüse tam otomatik özürlü rampası yapılacak

2011 yılında 1660. sayıda otobüs seferi düzenlenecek.

2011 yılında 6.700 kişi-saat trafik ve davranış kuralları konusunda eğitim verilecek ve yapılacak denetimler ve eğitimlerle ulaşımdan kaynaklı şikâyet sayısı %25 azaltılacak

2011 yılında 50 özürlü öğrenciye ulaşım hizmeti verilecek

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	12	8	6
Sözleşmeli Personel		1	1
Kadrolu İşçiler	443	399	347
Geçici işçi		14	2
Geçici görevli	20	20	62
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Otobüs	209	169	165
Anında müdahale araç sayısı	9	9	9
Çekici ve vinç sayısı	2	2	2

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	13.819.244,83	14.625.923,00	13.033.361,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.837.928,07	4.867.084,00	4.558.417,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.972.019,28	12.906.500,00	15.178.220,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	197.120,37	265.000,00	180.002,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>29.826.312,55</b>	<b>32.664.507,00</b>	<b>32.950.000,00</b>

## PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI

**GÖREVLERİ:** Kentin mevcut yeşil alanlarının ve yeni yapılan park, orta refüj, mesire, rekreasyon alanlarının çim ekimi, çiçek dikimi, ağaçlandırılması, oturma grupları, oyun grupları, spor aletleri vb. donatılarının kurulması ile bu alanların bakımı, temizliği, korunması hizmetlerini sağlamak.

**FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:**

- 1- Çimlendirme faaliyeti
- 2- Çiçek dikimi faaliyeti
- 3- Ağaçlandırma faaliyeti
- 4- İlaç, gübre ve budama faaliyeti
- 5- Toprak tesviye faaliyeti
- 6- Park donatım faaliyeti
- 7- Denetim faaliyeti

**PERFORMANS HEDEFİ:**

2011 Yılında 200.000 M2 Yeşil Alan Yapılacaktır.  
2011 Yılında 6.000.000 M2 Yeşil Alan Bakımı Yapılacaktır.  
2011 Yılında 650.000 Adet çiçeklik alanlara çiçek dikimi yapılacaktır

### GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2010
<b>PERSONEL</b>	
Memurlar	2
Sözleşmeli Personel	6
İşçiler	24
Geçici görevli hizmet alımı	420
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>	
Kamyon	4
Pikap	6
Ağaç sökme makinası	1
Traktör	1
Sulama Arazözü	6
Yol süpürme aracı	1
Mikro yükleyici	1
50 Nc Kapalı kasa araç	3
35 Nc Kapalı kasa araç	1
Otobüs	2
Kamyonet	1

### BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	240.418,00	157.516
02	SGK Devlet Primi Giderleri	31.369,00	20.195
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.924.801,00	12.806.003
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	955.501,00	545.501
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
09	Yedek Ödenekler		
	<b>TOPLAM</b>	<b>16.152.089,00</b>	<b>13.529.215</b>

## ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### GÖREVLERİ:

Kayseri'nin mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek. Kentin gelecekteki ulaşım sistemlerinin araçların değil insanların ekonomik, hızlı, konforlu ve güvenli bir şekilde ulaşımına öncelik verilerek planlanması ve bu amaçla kent içi ulaşımın temel ögesi olan toplu taşımın; hız (yolculuk süresi), konfor, güvenilirlik, güven ve maliyet unsurlarında oluşan hizmet düzeyini yükseltmek ve bulunabilirliğini artırmak için, Ulaşım Ana Planı doğrultusunda, yolağının toplu taşım ve öncelikli kullanımına yönelik projeler hazırlamak, hazırlatmak, uygulanmasını sağlamak.

### FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

1. Ulaşım entegrasyonu planlama faaliyeti
2. Ulaşım Ana Planının hazırlanması faaliyeti
3. Raylı Toplu Taşıma Sistemi inşaatı yapım faaliyeti
4. Trafik ve sinyalizasyon düzenleme, yenileme ve merkezi kontrol sistemi yönetim faaliyeti

### PERFORMANS HEDEFİ:

2011 yılında Raylı Toplu Taşıma Sisteminin ikinci aşamasının proje ve yapım ihalesi yapılacak.

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	5	6	6
Sözleşmeli Personel	6	6	4
İşçiler	2	2	4
Geçici görevli	13	13	10
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Pikap	1	2	1
Bomlu kamyonet		1	1
Sac kesme makinesi		1	1
Sac bükme makinesi		1	1
Daire kesme makinesi		1	1
Alüminyum kesme makinesi		1	1
Seyyar jeneratör		1	1
Kompresör		1	1
Plotter		2	2

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	150.099,82	123.369,00	214.315
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.512,65	15.556,00	28.406
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.577.300,43	7.155.926,00	6.688.425
04	Faiz Giderleri	10.457.963,45	10.029.163,00	2.500.002
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	131.357.361,80	142.166.014,00	124.726.014
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>144.560.238,15</b>	<b>159.490.028,00</b>	<b>134.157.162</b>

## YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

**GÖREVLERİ:** Belediye Başkanlığınca yapımı istenen ihaleli işlerin,Kat karşılığı işlerin,yap-işlet-devret işlerinin 2886 sayılı Devlet ihale kanunu,4734 sayılı kamu ihale kanunu ve diğer kanunlar,şartnameler,yönetmelikler ve tebliğlere uygun şekilde ihale dosyalarının hazırlanarak ihale edilmesi ile yapımlarını sağlamak ve Başkanlık makamına bu konularla ilgili teknik danışmanlıkta bulunmak,Belediyemiz hizmet binalarının yapım,tadilat,bakım ve onarımını gerek personelle gerekse ihale ile yaptırmak.

**FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:**

- 1- Yapım faaliyeti
- 2- Yatırım programı hazırlama faaliyeti
- 3- Denetim faaliyeti
- 4- Hakediş ve kesin hesabın hazırlanması faaliyeti

**PERFORMANS HEDEFİ:**

1-2011 yılında Erciyes Dağı Mekanik Tesisler Yapım işinin %70 i bitirilecek  
2-Tema Parkı Yapım İşi

3-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Mevcut Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

4-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Hacılar Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

5-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Halilin Yurdu Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek  
6-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Karakulak Tepe Öksüzler Yurdu arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek  
7-2011 yılında Karpuzatan Sosyal Tesislerine Cephe Kaplaması Yapım İşinin %100 ü tamamlanacak  
8-2011 yılında Kızılören Sosyal Tesis yapım işi %100 tamamlanacak  
9-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Yalçın-Karakulak Tepe arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

### GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	2	1	1
Sözleşmeli Personel	6	6	6
İşçiler	2	3	3
Geçici görevli			
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	8	9	9
Yazıcı	8	9	9

### BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	37.296,29	32.760,00	34.936
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.099,26	3.511,00	3.739
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	481.103,68	647.502,00	809.502
04	Faiz Giderleri	47.502,07		
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	16.153.237,23	88.005.001,00	29.632.038
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>16.723.238,53</b>	<b>88.688.774,00</b>	<b>30.480.215</b>

## ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

### GÖREVLERİ:

Belediye Zabıtası belediye sınırları içerisinde beldenin düzenini, belde halkının sağlık ve huzurunu temin edip korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde açıkça belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanır, belediye karar organları tarafından alınmış ve uygulanması zabıtayı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygular ve sonuçlarını izler, belediye kanunu ve yönetmeliklerinde belirtilen suçların işlenmesini önleyecek tedbirleri alır, suçun işlenmiş olması halinde mevzuatın öngördüğü müeyyideleri yetkili kıldığı hallerde re'sen, bunun dışında yetkili mercilerin kararlarına dayanarak uygular ve milli bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görür.

### FAALİYETLER

### VEYA

### HİZMETLER:

- 1- Denetim faaliyeti
- 2- Fakir ve muhtaçların tespiti
- 3- Şehir içi toplu taşıma araçların ruhsatlandırması ve kayıtlarını tutma
- 4- Tertip ve düzeni sağlama faaliyeti
- 5- Protokol hizmetleri

### PERFORMANS

### HEDEFİ:

2011 yılında servis aracının ruhsat yenilme ve denetim işleri yapılacak.

2011 yılında ilçe, kasaba ve köylerden gelen toplu ulaşım araçları ile kamyonların şehir merkezlerine girişleri engellenecek.

2011 yılında hava kirliliği ve gürültü ölçümü yapılması için tertip ve düzen desteği verilecek.

2011 yılında kültür ve sanat faaliyeti yapılması için tertip ve düzen desteği verilecek.

2011 yılında milli mbyram ve özel günlerde protokol hizmeti verilecek.

2011 yılında 200 kişiye hizmet içi eğitim verilecek.

2011 yılında sorumluluk alanına giren bölgelerde 850 esnafın denetimi yapılacak.

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>	<b>46</b>	<b>50</b>	<b>64</b>
Memurlar	--	--	---
Sözleşmeli Personel	2	4	4
İşçiler			
Geçici görevli	4	5	6
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Minibüs	1	2	3
Pikap	0	1	2

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	1.106.202,02	1.284.315,00	1.753.761
02	SGK Devlet Primi Giderleri	128.377,58	148.008,00	205.756
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	63.109,60	167.852,00	201.701
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	29.960,00	60.002,00	40.000
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>1.327.649,20</b>	<b>1.660.177,00</b>	<b>2.201.218</b>

# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREVLERİ:

Başkanın özel haberleşme işlerini yürütmek.  
Başkanın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek.  
Başkanın ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlarla, Atatürk'ü anma ve mahalli kurtuluş günleri vb. ile ilgili her türlü protokol, tören hizmet ve işlerini düzenlemek ve konuyla ilgili diğer kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak.

## FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

Başkanın telefon, ziyaretçi ve randevu trafiğinin ayarlanması, Başkan adına yapılan toplantıların tertip edilmesi, Belediye hizmetlerinin açılış törenlerinin Başkan adına düzenlenmesi, Başkanın katılımının sağlanması ve bunlara bağlı hizmetlerin yürütülmesi, yurt dışı seyahatlerinde iletişim ve gidiş-geliş ile ilgili hizmetlerin yerine getirilmesi, gerektiğinde Belediye içerisindeki bütün birimlerle her türlü irtibatın sağlanması, resmi kurum ve kuruluşlarla olan yazışma ve diğer irtibatların Başkanlık adına yapılması veya Başkanın yurt içi ve yurt dışından gelen misafirler için her türlü karşılama, ağırlama ve uğurlama hizmetlerinin Başkan adına yerine getirilmesi ve bu konuda gerekli organizasyonun yapılması Müdürlüğün görevleri arasındadır.

## PERFORMANS GÖSTERGESİ:

	2008	2009	2010
Randevu sayısı	350	1.500	1.800
Ziyaretçi sayısı	VY	V.Y.	V.Y.
Belediye hizmetlerinden şikayet sayısı	VY	V.Y.	V.Y.
Çözüm üretilen şikayet sayısı	VY	V.Y.	V.Y.
Ziyaretçi memnuniyeti	VY	V.Y.	V.Y.
Randevulardan iptal edilenlerin oranı	-	V.Y.	V.Y.
Ortalama randevu alma süresi	3-5 GÜN	3-5 GÜN	3-5 GÜN

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	6	6	6
Sözleşmeli Personel	-	-	-
İşçiler	11	11	11
Geçici görevli			
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	1	1	2
Cep telefonu	3	3	3
Faks, yazıcı ve tarayıcı	1	1	1
Televizyon	2	3	3

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	527.905,32	579.725,00	1.028.662,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.982,91	17.555,00	22.066,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.102.552,62	3.273.500,00	3.104.600,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			100.000,00
06	Sermaye Giderleri	29.673,00	25.000,00	20.000,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>3.682.113,85</b>	<b>3.895.780,00</b>	<b>4.275.328,00</b>



# TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

## GÖREVLERİ:

Belediye başkanlığına bağlı bütün birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek, birimlerde her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftiş yapmak, birimlerin mevcut hukuk düzenine uyup uymadıklarını, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ile yerleşme durumlarının verimliliğini, ekonomik etkinliğini ve hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını, hizmetin bu birimlerin amacını gerçekleştirecek şekilde sağlanıp sağlanmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, uygulamada ulaşılmış öngörülmiş amaçlardan ve mevzuattan sapmalar varsa veya mevzuat gerçek ihtiyaçlara ve duruma uygun değilse, bunları sebepleri ile ortaya çıkarmak, bu sapmaların veya amaca ulaşmaya engel mevzuatın düzeltilmesi için her kademedeki yöneticiye ışık tutacak şekilde mümkün olan çözüm yolları arasından en tutarlısını seçerek önermek, görev ve hizmetlerin Belediye Başkanlığı ve bu başkanlığın denetim ve gözetimi altında bulunan kuruluşların amaçlarına en uygun biçimde yürütülmesi için; Belediyeye bağlı birimler arasında koordinenin sağlanması, gerginliklerin, duraklamaların ve kırtasiyeciliğin önlenmesi, çalışmalarına katılmak suretiyle yönetimin düzgün işlemesine yardımcı olmak, Belediye içerisinde konferanslar, açık oturumlar, paneller ve kurslar düzenlemek, Başkanlık Makamınca verilen teftiş hizmetleri ile ilgili diğer işleri yapmaktır.

## FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Denetim faaliyeti
- 2- Soruşturma faaliyeti

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	3	1	1
Sözleşmeli Personel			
İşçiler			
Geçici görevli			
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	1	1	1

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	35.295,03	32.760,00	34.936,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.096,67	3.511,00	3.739,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		11.400,00	
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>40.391,70</b>	<b>47.671,00</b>	<b>38.675,00</b>

## SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

### GÖREVLERİ:

Belediyemiz hizmet binası ve bağlı bütün birimlerin yangın ve sabotajlara karşı korunması, çıkabilecek muhtemel yangın ve sabotajların önlenmesi, genişlemesine meydan verilmemesi; bu esnada meydana gelebilecek can ve mal kaybının en aza indirilmesi için gerekli tedbirlerin alınması ve bu tedbirlerin nasıl uygulanacağı konusunda çalışmalar yapılmasını, ayrıca diğer doğa afetleri karşısında da kurum ve personelin en az zararla felaketi atlatabilmesi için gerekli plan, program, ekip ve ekipmanların hazırlanması konusunda çalışmalar yapar.

### FAALİYETLER

#### VEYA

### HİZMETLER:

- 1- İnceleme ve Kontrol
- 2- Planların yapılması

### PERFORMANS

#### GÖSTERGESİ:

	2009	2010
Eğitimler	-	4
İncelme ve kontrol yapılan birim sayısı	16	6
Hazırlanan rapor sayısı	16	6
Hazırlanan planlar	5	5

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>			
Memurlar	1	2	2
Sözleşmeli Personel	-	-	
İşçiler	-	-	
Geçici görevli	-	-	
<b>MAKİNE-TECHİZAT</b>			
Bilgisayar	1	1	2

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	54.853,00	51.314,32
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.412,00	6.829,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.000,00	73.000,00
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç Verme		
09	Yedek Ödenekler		
	<b>TOPLAM</b>	<b>107.265,00</b>	<b>131.143,32</b>

## İŞLETME İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI

### GÖREVLERİ:

Gençlik merkezlerinde farklı sos yo-ekonomik çevrelerde yetişen, birbirinden farklı beklentileri, ihtiyaçları olan gençlerimize toplumun sunduğu imkanlardan eşit olarak yararlanabilmeleri için uygun ortam oluşturulmaktadır.

Spor Salonları-Halı Sahalar- Yüzme Havuzları, Hobi Bahçeleri, Beştepeler Parkı, Sporun toplum geneline yayılmasını, hem gençlerin, hem beylerin hem de bayanların spora ilgisini artırmak, dahası aktif olarak spor ve doğanın içerisinde yer almalarını sağlayabilmektir.

Aynı zamanda Hobi bahçelerimizde vatandaşlarımızın ilgileri ile kendi meraklarını rahat bir ortamda yerine getirmektedir.

Hizmet alım ihalelerinin kontrol ve denetimleri sağlanarak en üst düzeyde verim ve tasarruf sağlamak Otogar yönetimleri ile Belediyemiz arasındaki koordinasyon ve denetimi sağlamak

### FAALİYETLER :

- 1- Gençlik merkezleri faaliyet
- 2- Diğer Sosyal merkez faaliyetleri
- 3- İştirakler-işletmeler
- 4- İdari işler müdürlüğü faaliyeti
- 5- Koordinasyon Müdürlüğü faaliyeti

### PERFORMANS HEDEFİ:

2011 yılında gençlik merkezlerimizde eğitime destek çerçevesinde 750.000 kişiye hizmet vermek,

2011 yılı sonuna kadar sosyal merkezlerden faydalanan kişi sayısını 1.000.000 kişiye çıkarmak,

2011 yılında Huzurevi Müdürlüğünde 300 kişiye geçici veya kalıcı barınma hizmeti sağlamak,

2011 yılında belediyemizin hizmet binasının ve eklentilerinin güvenlik, temizlik bakım ve onarım hizmetleri noktasında en üst düzeye gelmesini sağlamak.

## GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
<b>PERSONEL</b>	29	29	44
Memurlar	3	3	3
Sözleşmeli Personel			
İşçiler	26	26	41
Geçici görevli			

## BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	
01	Personel Giderleri	971.175,32	994.049,00	1.513.222,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	191.864,26	309.856,00	523.467,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.550.634,08	26.503.625,00	27.363.311,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler	343.694,20	400.000,00	700.000,00
06	Sermaye Giderleri	401.412,42	950.000,00	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	2.950.000,00	3.000.000,00	2.500.000,00
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	<b>TOPLAM</b>	<b>21.672.757,60</b>	<b>32.157.530,00</b>	<b>33.000.000,00</b>

# KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

