



ZONGULDAK KARAEMLAS ÜNİVERSİTESİ

2009 YILI

FAALİYET RAPORU

ZONGULDAK
NİSAN-2010



GAZİ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



SUNUŞ

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, 18 yıl gibi kısa bir sürede büyüyen, gelişen bulunduğu bölgeye sağladığı katkılarıyla, dinamizmiyle ses getiren bir kurum olmuştur. 2009 yılında Üniversitemiz, Zonguldak ili merkez ve 5 ilçesinde 11 kampüste 7 fakülte, 3 enstitü, 6 Meslek Yüksekokulu, 2 Yüksekokul, 1 Konservatuar, Rektörlüğe bağlı 6 bölüm, 11 tane Araştırma ve Uygulama Merkezi ile faaliyet göstermiştir. Üniversitemiz, 17.000' e yakın öğrenci sayısı, 2000 e yakın çalışanı ile bulunduğu bölgede büyük bir güç olmuştur. Bölgenin ekonomisini canlandırarak, halkına sunduğu eğitim-öğretim, sağlık hizmetleri, sanatsal ve kültürel etkinlikleri ile bulunduğu yerin gelişmesinde büyük bir rol oynamaktadır.

Üniversitemizin sahip olduğu fiziki mekanlar büyümekte ve gelişmektedir. Öğrencilerimize ve çalışanlarımıza, rahat, ferah ortamlarda en son teknolojik imkanlarla hizmet vermeyi hedeflemekteyiz. Bu amaçla yatırımlarımız ve çalışmalarımız devam etmekte, mevcut binalarımızın da bakım onarımları yapılarak daha kullanışlı hale getirilmektedir. Öğrencilerimiz için, akıllı sınıflar yapılarak faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır. Bunların yanı sıra, öğrencilerimizin sosyo-kültürel gelişimlerini

desteklemekte, onlar için spor salonları yapılmakta, kütüphane, sağlık hizmetlerine büyük önem verilmekte, kurulmuş olan öğrenci kulüpleri ile sosyal ve psikolojik gelişimleri desteklenmektedir.

Üniversitemizde verilen eğitimin kaliteli olabilmesi için akademik personelimizin gelişiminin ve çalışmalarının desteklenmesi ve gerekli imkanların sağlanmasının da önemli olduğunu bilmekteyiz. Öğretim elemanlarımızın imkanlarımız ölçüsünde yurtdışında düzenlenen seminer ve kongrelere katılımları teşvik edilmekte ve yurtdışı makale hazırlıkları desteklenmektedir. Akademik personelimizin yaptığı bilimsel çalışmaları en kısa sürede sonuçlandırabilmeleri amacıyla merkezi laboratuvarımızın biran önce hizmete alınması için çalışmalar devam etmektedir.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi olarak amacımız ve varoluş sebebimiz, eğitim-öğretim hizmetini en iyi şekilde sunmaktır. Öğrencilerimize iyi bir gelecek temin edebilmek ve küreselleşen dünyada almış oldukları eğitim-öğretim ve sahip oldukları güzel değerler ile istedikleri alanlarda rahatça iş bulabilmelerini sağlayabilmek adına bizler elimizden gelen gayreti göstermek için çalışacağız. Tüm çalışanlarımızın gayretleri ile eğitim öğretim kalitesini sürekli geliştiren, misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek için büyük çaba harcayan Üniversitemizin gelecekte daha iyi yerlere geleceğine inanıyoruz.

Amaçlarımızı gerçekleştirirken sahip olduğumuz kaynakların sonsuz kaynaklar olmadığı bilinci ile en iyiyi en güzeli verimli, etkili ve ekonomik şekilde gerçekleştirmeye çalıştık. Bu çalışmalarımızı sizlerle paylaşmaktan büyük gurur duyuyoruz.

Üniversitemiz 2009 yılı İdare Faaliyet Raporu büyük bir titizlik ve özen ile hazırlanmıştır. Biliyoruz ki faaliyet raporumuz aynı zamanda Üniversitemiz gelişiminin ve başarısının da bir göstergesidir.

Faaliyetlerimizi gerçekleştirirken birlikte özveriyle çalıştığımız tüm personelimize, öğrencilerimize, bize destek olan tüm paydaşlarımıza ve bu faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, 2009 Yılı Faaliyet Raporunun öğrencilerimize, çalışanlarımıza, kamu kurumlarına ve Yüce Türk Halkına faydalı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Bektaş AÇIKGÖZ
Rektör

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	5
ŞEKİLLER	8
TABLOLAR.....	8
GRAFİKLER.....	10
I. GENEL BİLGİLER	11
A- MİSYON VE VİZYON	11
1- Misyon.....	11
2- Vizyon	11
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	12
1-REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)	13
1.1-1. Rektörün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:.....	13
2- SENATO	14
3-ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	14
4- DEKAN	15
5-FAKÜLTE KURULU	15
6-FAKÜLTE YÖNETİM KURULU:	16
7- ENSTİTÜLER.....	16
8- YÜKSEKOKULLAR.....	17
9- BÖLÜM:	17
10- MALİ DENETİM YÖNÜNDEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	18
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	19
1- TARİHÇE	19
2- TEŞKİLAT YAPISI.....	22
3- FİZİKSEL YAPI.....	24
3.1- Eğitim Alanları Derslikler	28
3.2.- Sosyal Alanlar	28
3.3- Hizmet Alanları.....	29
3.4- Diğer Alanlar.....	29
3.5- Hastane Alanları	30
4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	31
4.1- Yazılımlar	31
4.2- Bilgisayarlar	32
4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	33
4.4- Taşıtlar	34
4.5- Kütüphane Kaynakları	35
5- İNSAN KAYNAKLARI.....	36
5.1- Akademik Personel	36
5.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	38
5.3- Sözleşmeli Akademik Personel.....	38
5.4- Yurtdışına Görevli Olarak Gönderilen Akademik Personel.....	38
5.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	38
5.6- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	39

5.7- İdari Personel	40
5.8- İdari Personelin Eğitim Durumu	44
5.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	44
5.10- İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı.....	44
5.11- İdari Personelin Cinsiyet İtibari İle Dağılımı	44
5.12- Sürekli İşçiler.....	45
5.13- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri	45
5.14- Sürekli İşçilerin Yaş İtibari ile Dağılımı.....	46
5.15- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı	46
5.16- Sözleşmeli Personel (4-b).....	46
5.17- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri.....	47
5.18- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu.....	47
5.19- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı	48
5.20- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı	48
5.21- Diğer İşçiler	48
6- SUNULAN HİZMETLER.....	49
6.1- Eğitim Hizmetleri.....	49
6.1.1- Öğrenci Sayıları	49
6.1.2- Yüksek Lisans ve Doktora Programları.....	50
6.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları.....	51
6.1.4- Mezun Olan Öğrenci Sayıları	51
6.1.5- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları ve Öğrenciler (Erasmus Programı).....	52
6.2- Sağlık Hizmetleri.....	53
6.3- İdari Hizmetler	55
7- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	59
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	65
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	65
1- AMAÇLAR.....	65
2- HEDEFLER.....	65
2.1. Eğitim – Öğretime İlişkin Stratejik Hedefler	66
2.2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Stratejik Hedefler	72
2.3. Fiziki Altyapıya İlişkin Stratejik Hedefler	74
2.4. Ulusal ve Uluslar arası Üniversite ve Araştırma Merkezleriyle İşbirliğini Geliştirmeye İlişkin Stratejik Hedefler.....	74
2.5. Tanıtıma İlişkin Stratejik Hedefler	75
2.6. Öğrencilere ve Mezunlara Dönük Stratejik Hedefler.....	76
2.7. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişmesine Katkıda Bulunmaya Dönük Stratejik Hedefler	77
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	78
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	79
A- MALİ BİLGİLER	79
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	79
1.1- Bütçe Giderleri	79
1.2- Bütçe Gelirleri.....	91
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	94
2.1- BÜTÇE GİDERLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	94
2.1.1- 01.Personel Giderleri (Hazine Yardımı).....	94
2.1.2- 01.Personel Giderleri (Özgelir).....	94
2.1.3- 01.Personel Giderleri (Bağış).....	95

2.1.4- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Hazine Yardımı)	95
2.1.5- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Özgelir).....	95
2.1.6- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Hazine Yardımı).....	95
2.1.7- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Özgelir)	95
2.1.8- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Bağış)	96
2.1.9- 05.Cari Transferler (Hazine Yardımı).....	96
2.1.10- 05.Cari Transferler (Özgelir)	96
2.1.11- 06.Sermaye Giderleri (Hazine Yardımı).....	96
2.1.12- 06.Sermaye Giderleri (Özgelir)	97
2.1.13- 07.Sermaye Transferleri (Hazine Yardımı)	97
2.1.14- 07.Sermaye Transferleri (Özgelir)	97
2.2- BÜTÇE GELİRLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	98
2.2.1- 03- Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	98
2.2.2- 04- Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	98
2.2.3- 05- Diğer Gelirler.....	99
2.2.4- 09- Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	99
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	100
3.1- İç Denetim.....	100
3.2- Sayıştay Denetimi.....	103
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	104
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	104
1.1-Faaliyet Bilgileri	104
1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	104
1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	105
1.4- Proje bilgileri	106
1.5. Fiziki Proje bilgileri	120
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	145
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	145
1- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ.....	145
2- FIRSATLAR.....	147
B- ZAYIFLIKLAR	148
1- ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	148
2- TEHDİTLER.....	150
C- DEĞERLENDİRME	151
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	152
EKLER.....	155
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	155
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	156

ŞEKİLLER

Şekil 1: Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması.....	22
Şekil 2: Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması.....	23

TABLolar

Tablo-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Alanlar Cetveli	24
Tablo-2: Üniversitemizin Kullanımında Olan Kapalı Alanlar	27
Tablo-3: Üniversitemizin Kullanımında Olan Eğitim Alanlarının Dağılımı	28
Tablo-4: Üniversitemizin Kullanımında Olan Toplantı-Konferans Salonlarının Dağılımı	28
Tablo-5: Üniversitemizin Kullanımında Olan Sosyal Alanlarının Dağılımı	28
Tablo-6: Kullanımında Olan Akademik Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı.....	29
Tablo-7: Kullanımında Olan İdari Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı.....	29
Tablo-8: Kullanımında Olan Diğer Hizmet Alanlarının Dağılımı.....	29
Tablo-9: Hastane Alanlarının Dağılımı.....	30
Tablo-10: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Öğrenci İşlemleri İle İlgili Faaliyetleri.....	32
Tablo-11: Üniversitemizde Kullanılan Diğer Yazılımlar	32
Tablo-12: Üniversitemiz Bilgisayar Durumu	32
Tablo-13: Üniversitemizin Mevcut Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarının Durumu ...	33
Tablo-14: 2009 Yılı Telefon Hattı Kullanım Durumu	33
Tablo-15: Üniversite Taşıt Durumu	34
Tablo-16: Kütüphane Kaynakları	35
Tablo-17: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı	36
Tablo-18: Üniversitemiz Dolu Akademik Kadrolarının Dağılımı	37
Tablo-19: Üniversitemizde Görevlendirilen Yabancı Uyruklu Akademik Personel	38
Tablo-20: Üniversitemizde Görevlendirilen Sözleşmeli Akademik Personel	38
Tablo-21: Yurtdışına Gönderilen Akademik Personel Sayıları.....	38
Tablo-22: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	38
Tablo-23: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı.....	39
Tablo-24: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı	40
Tablo-25: İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranına Göre Dağılımı.....	43
Tablo-26: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Eğitim Durumu	44
Tablo-27: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	44
Tablo-28: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Yaş Dağılımı Yüzdesi ...	44
Tablo-29: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı Yüzdesi	44
Tablo-30: Sürekli İşçilerin Dağılımı	45
Tablo-31: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı.....	45
Tablo-32: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	46
Tablo-33: Sürekli İşçilerin Cinsiyet Dağılımı	46
Tablo-34: Sözleşmeli Personelin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Sayıları	46
Tablo-35: Sözleşmeli Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı ve Yüzdesi	47
Tablo-36: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu.....	47
Tablo-37: Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı ve Yüzdesi	48
Tablo-38: Sözleşmeli Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı	48
Tablo-39: Diğer İşçilerin Dağılımı	48

Tablo-40: Üniversitemiz Bünyesinde Temizlik Şirketinde Çalışan İşçilerin Sayıları	48
Tablo-41: Öğrenci Sayıları ve Dağılımı.....	49
Tablo-42: Fakülte, Yüksekokul, Meslek Y.O. ve Enstitüler itibari ile Öğrenci Sayılarının Dağılımı	49
Tablo-43: Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı	50
Tablo-44: Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı	51
Tablo-45: Mezun olan Öğrenci Sayıları ve Dağılımı.....	51
Tablo-46: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanlarının Durumu	52
Tablo-47: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğrencilerin Durumu	52
Tablo-48: Erasmus Programı ile Yurtdışından Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanlarının Durumu	52
Tablo-49: Üniversitemizde Sağlanan Sağlık Hizmetlerinin Dağılımı.....	54
Tablo-50: 2009 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımının Gerçekleşme Durumu	79
Tablo-51: 2009 Yılı Harcamalarının Ekonomik Kodunun 1. Düzeyinde Dağılımı ve Gerçekleşme Oranı.....	79
Tablo-52: Üniversitemiz Rektörlük İdari Birimlerinin 2009 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları.....	80
Tablo-53: Okulların 2009 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları.....	82
Tablo-54: 2009 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir, Bağış ve Yardımlar)	84
Tablo-55: 2009 Bütçe Gelirlerinin Gelir Ekonomik Koduna Göre Gerçekleşme Durumu	91
Tablo-56: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Durumu	92
Tablo-57: Üniversitemiz 2009 Yılı Faaliyetlerinin Durumu	104
Tablo-58: Üniversitemiz 2009 Yılı Yayın, Makale ve Bildiri Sayıları.....	104
Tablo-59: Üniversitemiz ile Diğer Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	105
Tablo-60: Üniversitemiz 2009 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin Durumu	106
Tablo-61: Üniversitemiz 2009 Yılı İçerisinde Devam Eden ve Bitirilen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	114
Tablo-62: Üniversitemiz 2009 Yılı Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Destekleme Projeleri (BAP)	116
Tablo-63: Üniversitemiz 2009 Yılı Yurtdışı Makale Hazırlama Desteği Verilen Projeler (BAP)	117
Tablo-64: Üniversitemiz 2009 Yılı Devam Eden, Devredilen, Biten ve Yeni Kabul Edilen TÜBİTAK Projeleri	118
Tablo-65: Üniversitemiz 2009 Yılında Devam Eden ve Bitirilen DPT Projeleri.....	119

GRAFİKLER

Grafik-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Kapalı alanlar Kullanım Durumu	25
Grafik-2: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Birimlerinin Mevcut Kapalı Kullanım Alanları	26
Grafik-3: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı	36
Grafik-4: Üniversitemiz Akademik Personel Sayılarının Dağılımı	37
Grafik-5: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	39
Grafik-6: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu Dağılımı	41
Grafik-7: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı	41
Grafik-8: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı	45
Grafik-9: İşçilerin ve Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	47
Grafik-10: 2009 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımı.....	80
Grafik-11: 2009 Yılı İdari Birimlerin Bütçe Uygulama Sonuçları	81
Grafik-12: 2009 Yılı İdari Birimlerin Harcamalarının Dağılımı	81
Grafik-13: 2009 Yılı Okulların-Bölümlerin Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	83
Grafik-14: 2009 Yılı Harcamalarının Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir, Bağış ve Yardımlar)	84
Grafik-15: 2009 Yılı Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı.....	85
Grafik-16: 2009 Yılı Personel Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı	86
Grafik-17: 2009 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı.....	87
Grafik-18: 2009 Yılı Cari Transfer Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı	87
Grafik-19: 2009 Yılı Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı.....	88
Grafik-20: 2009 Yılı Sermaye Giderleri Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı	89
Grafik-21: 2009 Yılı Sermaye Transfer Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı	90
Grafik-22: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı.....	91
Grafik-23: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşmesi	93
Grafik-24: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme	94
Grafik-25: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme	106

I. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

1- Misyon

Atatürkçü düşünce doğrultusunda; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş, yurtsever bireyler yetiştirmektir.

2- Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanda önde gelen üniversitelere eşdeğer bir eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri sayılmıştır. Buna göre;

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

1. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

1- REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)

Devlet Üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzelkişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır.

Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyeti tarafından yapılır.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarının birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

1.1-1. Rektörün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- ❖ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ❖ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ❖ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2- SENATO

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ❖ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ❖ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ❖ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

3- ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ❖ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- ❖ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ❖ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

4- DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Dekanların görev, yetki ve sorumlulukları:

- ❖ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ❖ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ❖ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ❖ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

5-FAKÜLTE KURULU

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ❖ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ❖ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

6-FAKÜLTE YÖNETİM KURULU:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ❖ Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ❖ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ❖ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ❖ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ❖ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

7- ENSTİTÜLER

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

8- YÜKSEKOKULLAR

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

9- BÖLÜM:

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

10-MALİ DENETİM YÖNÜNDEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı kanunla değişikliğe uğramış ve 01.01.2006 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Bu kanun ile kamu mali yönetim sistemimizde önemli değişiklikler olmuştur. Kanun ile görev ve sorumluluklar da buna paralel olarak değişmiştir.

5018 sayılı Kanunda belirtildiği üzere üst yönetici üniversitelerde Rektördür. Üst yönetici, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ancak, teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından yürütülebilir. Harcama yetkisinin devredilmesi, yetkiyi devreden idarî sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Bu yetki üniversitemizde Genel Sekretere, dekanlara, enstitü, yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürlerine, Daire Başkanlarına, Hukuk Müşavirine ve Hastane Baştabibine verilmiştir. Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar harcama yapabilirler.

Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

Bütçelerden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olması gerekir. Giderlerin gerçekleştirilmesi; harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır.

Harcama Yetkililerince belirlenen gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Mali Hizmetler Birimi 5018 sayılı kanunun 60. maddesi ile verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- TARİHÇE



Üniversitemizin tarihi geçmişi Zonguldak'ın tarihi kadar eskidir. Batı Karadeniz Havzasında bulunmuş ve ülke için büyük önem taşıyan taşkömürü üretimi ve yönetiminin yabancıların elinden alınarak, Türkler tarafından yeterli teknik bilgiye sahip elemanlarca işletilebilmesi için 1924 yılında Zonguldak'ta bir Maden Mühendisi Mektebi kurulmuş ve Üniversitemizin temelleri o günlerde atılmıştır. Bir süre sonra bu okul kapatılarak yerine Maden Meslek ve Başçavuşları Okulu açılmış 1949 yılında Maden Teknik Okulu haline dönüştürülen bu kuruluş, 1961 yılında İstanbul'a taşınmıştır. Daha sonra 1962 yılında çıkarılan 165 sayılı "Zonguldak'ta Yeni Bir Teknik Okul Açılması Hakkındaki Yasa" ile çalışmalar yeniden başlamış, bina inşaatları devam ederken bu teknik okul, 1184 sayılı yasa ile Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi haline dönüştürülmüş 1975 yılında, İstanbul Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisine bağlı olarak; Maden ve Makine Mühendisliği Bölümlerine alınan 200 öğrenci ile eğitim-öğretime açılmıştır.

1981 yılında çıkarılan 2809 sayılı yasa ile Zonguldak Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisi, "Hacettepe Üniversitesi Zonguldak Mühendislik Fakültesi" haline dönüştürülmüştür.

11 Temmuz 1992 tarih 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı kanunun 9. Ek maddesi ile de, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi kurulmuştur. Zonguldak yöresinde mevcut olan ve Hacettepe Üniversitesi'ne bağlı Zonguldak Mühendislik Fakültesi, Zonguldak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Zonguldak Meslek Yüksekokulu, Alaplı Meslek Yüksekokulu ve Safranbolu Meslek Yüksekokulu Rektörlüğe bağlanmıştır.

Ayrıca, 3837 sayılı Kanunla Rektörlüğümüze bağlı olarak **Devrek Fen-Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Karabük Teknik Eğitim Fakültesi, Bartın Orman Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Çaycuma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**, 18.01.1995 tarih 22175 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 95/6613 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan **“Ereğli Eğitim Fakültesi”** ile 28.06.2002 tarih 24799 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2002/4306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **“Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi”** kurulmuştur.

21.11.2005 tarih 2005/9691 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Çaycuma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Devrek Fen-Edebiyat Fakültesinin isimleri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Fen Edebiyat Fakültesi olarak değiştirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın Sağlık Bakanlığı ile 10.09.1992 tarihinde imzaladığı “Sağlık Meslek Liselerinin 1992-1993 Yılından İtibaren Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarına Dönüştürülmesi İle İlgili Protokol” uyarınca kurulan **“Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu”**, 30.03.1994 tarihinde 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca kurulan **“Bartın Meslek Yüksekokulu”**, 02.11.1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan **“Zonguldak Sağlık Yüksekokulu”** ve **“Karabük Sağlık Yüksekokulu”**, 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 02.11.2001 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulan **“Karabük Meslek Yüksekokulu”**, **“Çaycuma Meslek Yüksekokulu”**, **“Devrek Meslek Yüksekokulu”**, 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 05.05.2006 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla **“Gökçebey Mithat-Mehmet Çanakçı Meslek Yüksekokulu”** kurulmuştur.

2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 10.09.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında **“Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu”** nun adı **“Ahmet Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu”** olarak değiştirilmiştir.

2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 05.03.2004 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulan **“Devlet Konservatuari”**, 12.10.2005 tarih ve 25964 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9466 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **“Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu”** kurulmuştur.

18.12.2005 tarih 26027 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2005/9744 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **“Karabük Fen-Edebiyat Fakültesi”** ve **“Karabük Mühendislik Fakültesi”** kurulmuştur.

29 Mayıs.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5662 Sayılı **“Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”** un Ek 77 maddesi ile ,

Karabük’te Karabük Üniversitesi adıyla bir üniversite kurulmuştur. Karabük üniversitesi;

a) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Fen-Edebiyat Fakültesi, Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ile Mühendislik Fakültesinden,

b) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu ile Safranbolu Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşmaktadır.

31 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5765 Sayılı **“Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”** un Ek 96 maddesi ile ,

Bartın’da Bartın Üniversitesi kurulmuştur. Bartın üniversitesi;

a) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ile Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Bartın Orman Fakültesinden,

b) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Bartın Meslek Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşmaktadır.

Yeni kurulan Karabük ve Bartın Üniversiteleri, Üniversitemiz bünyesinden 2008 yılında tamamen ayrılmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde; 13.02.2008 tarih ve 26786 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile **Diş Hekimliği Fakültesi**, 26.08.2008 tarih ve 26979 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile de **Güzel Sanatlar Fakültesi** kurulmuştur.

Üniversitemiz Senatosunun aşağıda tarih ve sayıları belirtilen kararları ile Araştırma Merkezleri kurulmuştur;

■ 1- 12.12.1997 tarih 97/8 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 20.01.1998 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Araştırma Merkezi”**

■ 2- 23.09.1998 tarih 98/9 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 3- 13.12.2000 tarih 2000/11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 05.01.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 4- 26.01.2001 tarih 2001/01 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Yer Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 5- 13.09.2000 tarih 2000/07 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Sürekli Eğitim Merkezi”**

■ 6- 25.06.2003 tarih 2003/07 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 30.10.2003 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Göç Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 7- 11.10.2002 tarih 2002/11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.01.2005 tarihli Genel Kurul Kararı ile **“Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi”**

■ 8- 13.11.2003 tarih 2003/13 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.01.2005 tarihli Genel Kurul Kararı ile **“Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi”**

■ 9- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04/04/2000 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla 2000-2001 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Tıp Fakültesi'ne 25 öğrenci alınması için izin verilmesi üzerine kurulan **“Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesi)”**

■ 10- 17.11.2005 tarih ve 2005/07-1 sayılı kararı ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 03.02.2006 tarihli kararı ile kurulan **“Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi”**

■ 11- 11.07.2007 tarih ve 2007/09-3 sayılı kararı ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 15.09.2008 tarihli kararı ile kurulan **“Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi”** ile gelişmesine devam etmiş ve etmektedir.

Bunların dışında 3837 sayılı kanunla kurulan, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü mevcut olup, mastır ve doktora öğretimi faaliyetlerini sürdürmektedir.

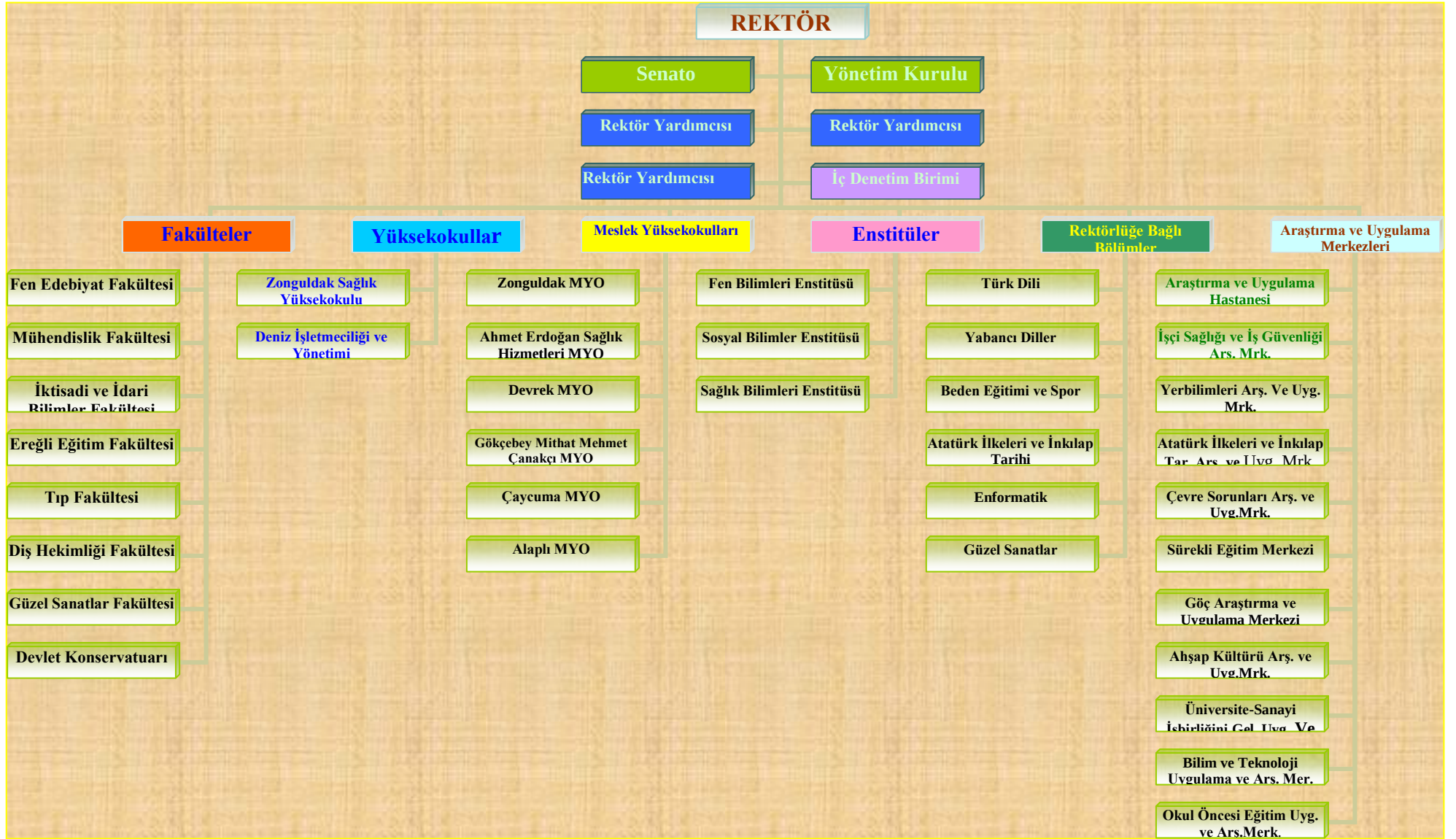
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, Zonguldak ili ve çevre ilçelerinde, 7 fakülte, 2 yüksekokul, 6 meslek yüksekokul, 3 enstitü, 1 konservatuardan oluşan yapısıyla eğitim öğretimini sürdürmektedir.

2- TEŞKİLAT YAPISI

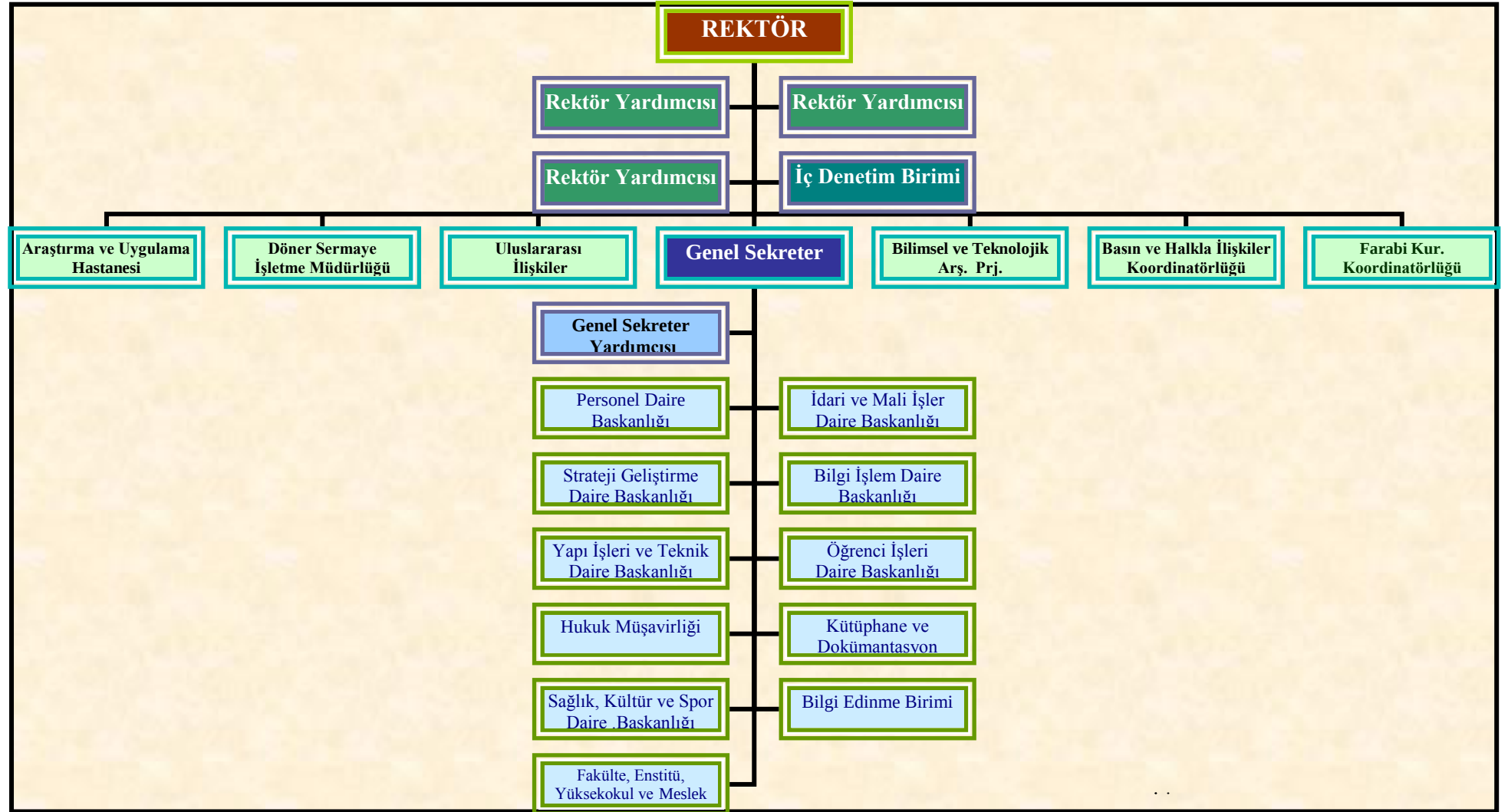
Üniversitemiz akademik ve idari yapılanmasını gösteren organizasyon şeması aşağıda Şekil 1'de verilmektedir. Şekil 1'e bakıldığında 2009 yılında Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şemasında 7 fakülte, 2 Yüksekokul, 3 Enstitü, 6 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuar ve Rektörlüğe bağlı 6 bölüm, 11 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi yer almaktadır.

Şekil 2'de görüleceği üzere, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi idari örgüt yapısı Rektöre bağlı 3 Rektör yardımcısı, İç Denetim Birimi, Rektörlüğe bağlı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Uygulama ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği, Uluslar Arası İlişkiler Ofisi, Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, Farabi ve Genel Sekreterlik birimleri bulunmaktadır. Genel Sekretere bağlı olarak, 1 Genel Sekreter Yardımcısı, Hukuk Müşavirliği ve 8 Daire Başkanlığından oluşmaktadır. Ayrıca, idari yapı içerisinde Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulların idari teşkilatı, Sivil savunma Uzmanlığı ve Bilgi Edinme Birimi yer almaktadır.

Şekil 1: Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması



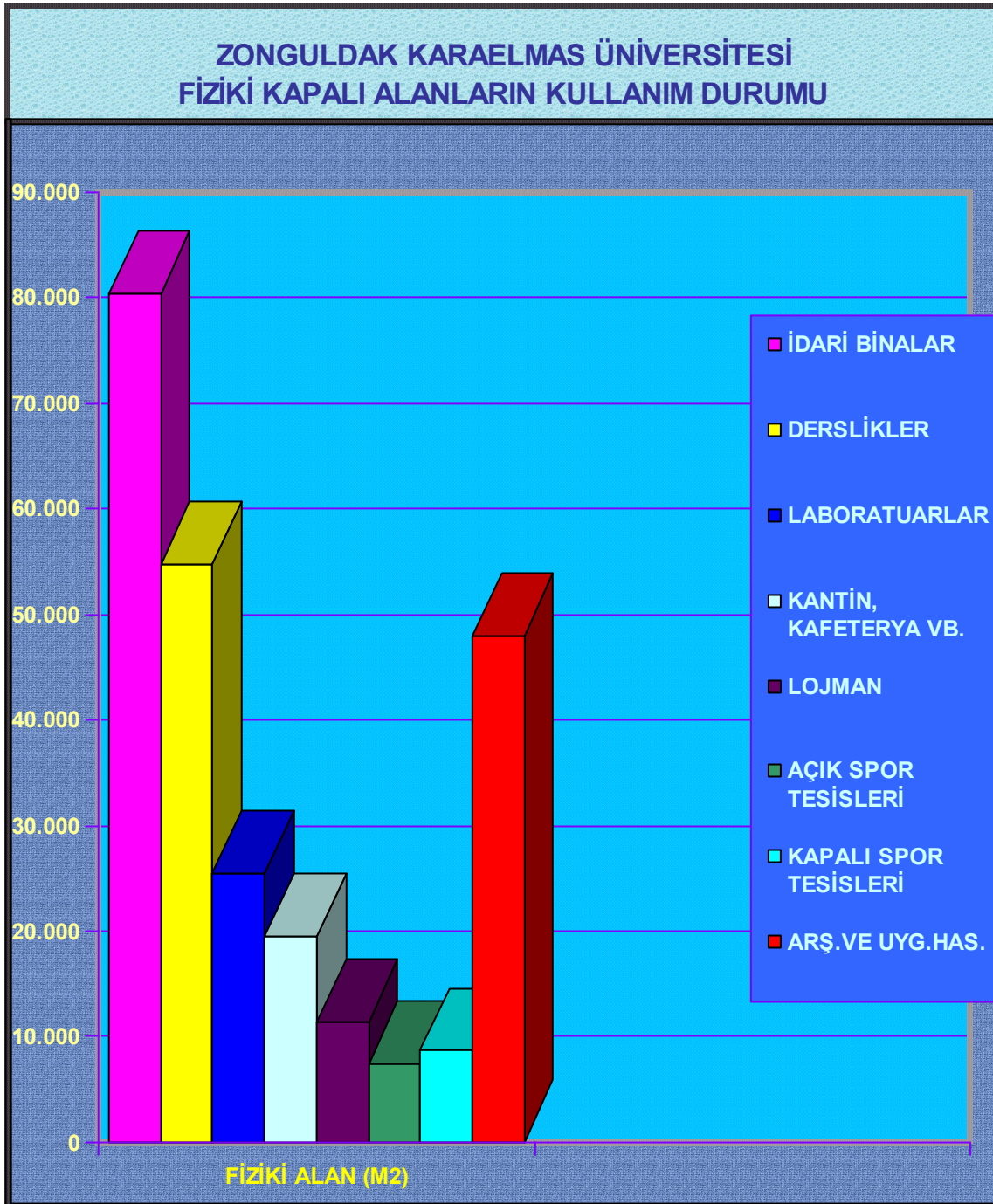
Şekil 2: Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması



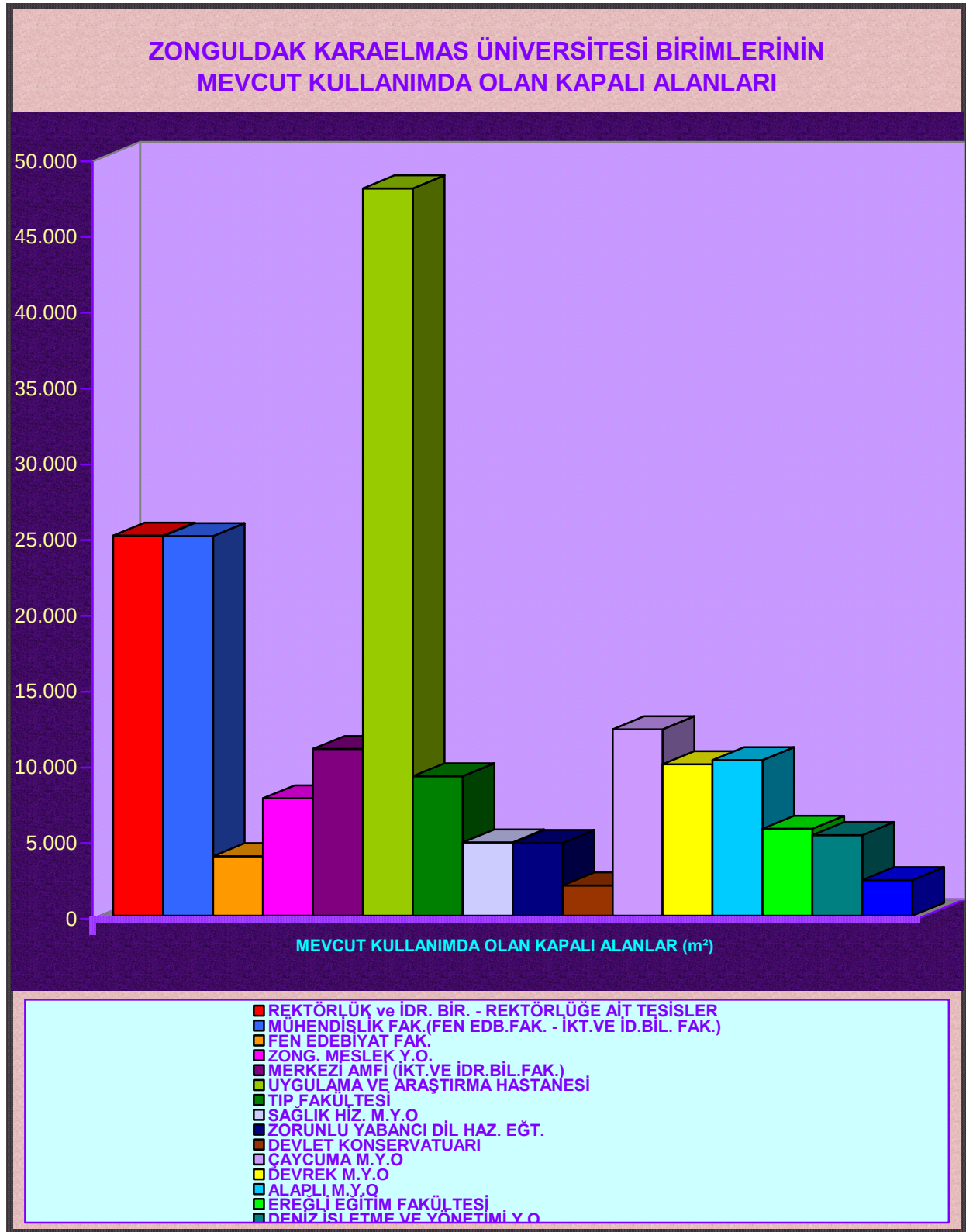
3- FİZİKSEL YAPI

FİZİKİ ALANLAR CETVELİ									
Sıra No:	REK.FAK.Y.OK.ENST.	MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR M2							
		(*) İDARİ BİNALAR	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR		SPOR ALANLARI		TOPLAM
			Derslikler	Laboratuar	Kantin / kafeterya vb	Lojman	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	
1	Rektörlük ve idari Birimleri (1)	11.230			5.000	8.200	3.050	2.600	30.080
2	Mühendislik Fakültesi	6.152	5.648	8.470	4.780				25.050
3	Fen-Edebiyat Fakültesi (2)	(Mühendislik Fakültesi Binasında eğitim vermektedir) (3.927 m²)							
4	Fen-Edebiyat Fakültesi Ek Derslik Binası (Amfi ve Laboratuar Bloku)								10.200
5	İktisadi ve İdari Bilimler Fak. (Merkezi Amfi Blokları)	2.930	6.975		1.095				11.000
6	Ereğli Eğitim Fakültesi	762	2.123	700	255		610	1900	6.350
7	Ereğli Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu	1.302	2.790	230	998				5.320
8	Tıp Fakültesi	2.500	1.500	3.400	1.800		300		9.500
9	Alaplı Meslek Yüksekokulu	1.169	3.111	2.946	180		1.256	2.860	11.522
10	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	626	4.000	72	142		435		5.275
11	Çaycuma Meslek Yüksekokulu	5.300	4.000		3.000		1.225		13.525
12	Devrek Meslek Yüksekokulu	2.800	6.100		1.100				10.000
13	Gökçebey Meslek Yüksekokulu	775	740	160	675				2.350
14	Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Eğit. (incirharmanı Kampusu)	535	2.473	792	1.000				4.800
15	Devlet Konservatuvarı	250	1.750						2.000
16	Zonguldak Meslek Yüksekokulu	861	1.981	408					3.250
	Zonguldak Meslek Yüksekok. (Kilimli Yerleşkesi)	4.500 m²							4.500
17	Üniversite Araş. ve Uyg. Hast.	34.640		4.050	1.310				48.000*
	TOPLAM	80.437	54.786	25.528	19.559	11.472	7.454	8.720	202.722
*Üniversite Araş. ve Uyg. Hast.		Toplam 48000 m² lik projenin tamamı 03.11.2008 tarih itibari ile hizmete alınmıştır. Ayrıca 2500 m3 lük su deposu, trafo binası, arıtma tesisleri tesisat galerileri tamamlanıp hizmete alınmıştır.							
(1) Rektörlük ve İdari Birimler : [Yeni Bina -4560 m2, Eski Rek.Binası-1160 m2, Sosyal Tesis-Misafirhane- 800 m2, Kütüphane Binası-2200 m2, Atölyeler ve Garaj-1220 m2, Isı merkezi - 660 m2+S.K.İ.D.Bşk.-800]=11.230 m²									
(2) Eski Rektörlük Binası (1.160 m²) : Mühendislik Fakültesi İdari Birimleri-870 m2 , Fen Bilimleri Enstitüsü - 180 m2 , Bina girişleri 110 m2 olmak üzere 1.160 m² yerde hizmet vermektedir.									
(3) Mühendislik Fakültesi Binalarından 3.927 M2 'lik alanı Devrek Fen Edebiyat Fakültesi tarafından kullanılmaktadır.									

Tablo-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fiziki Alanlar Cetveli



Grafik-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Fizikî Kapalı alanlar Kullanım Durumu



Grafik-2: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Birimlerinin Mevcut Kapalı Kullanım Alanları

ÜNİVERSİTEMİZİN KULLANIMINDA OLAN KAPALI ALANLARI (Açık Spor Alanları ve Lojmanlar Hariç)			
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ			
FAKÜLTE VE YÜKSEKOKULLAR		MEVCUT KULLANIMDA OLAN KAPALI ALANLAR (m ²)	2010 YILINDA HİZMETE ALINACAK KAPALI ALANLAR m ²
MERKEZ KAMPÜS	REKTÖRLÜK ve İDARİ BİRİMLERİ - REKTÖRLÜĞE AİT TESİSLER	11.230 m ²	
	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ (FEN EDEBİYAT FAK. GEÇİCİ BİNALAR DAHİL)	25.050 m ²	
	ZONGULDAK MESLEK YÜKSEKOKULU	3.250 m ² + 4.500 m ² (Kilimli)	
	FEN-EDEBİYAT FAK. (EK DERSLİK-AMFİ- LAB.BLOKLARI) (10.200 m ²)	10.200m ²	
	MERKEZİ AMFİ BLOKLARI (11.000 m ²) İktisadi ve İdari Bil. Fak. + Sosyal Bil.Enstitüsü	11.000m ²	
	MERKEZİ YEMEKHANE-İD.BİNA+ODİT. (12.800 m ²)	5.000 m ²	
	KAPALISPOR SALONU	2.600 m ²	
SAĞLIK KAMPÜSÜ	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HAST.	48.000 m ²	
	TIP FAKÜLTESİ	9.200 m ²	6.400 m ²
Ahmet Erdoğan SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O		4.840 m ²	5.650 m ²
İNCİRHARMANI KAMPÜSÜ	ZORUNLU YABANCI DİL HAZIRLIK EĞT.	4.800 m ²	
	DEVLET KONSERVATUARI	2.000 m ²	
ÇAYCUMA M.Y.O		12.300 m ²	
DEVREK M.Y.O		10.000 m ²	
ALAPLI M.Y.O		7.406 m ² + 2.860 m ² (Kapalı Spor Salonu)	
EREĞLİ KAMPÜSÜ	EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ	3.840 m ² + 1.900 m ² (Kapalı Spor Salonu)	
	DENİZ İŞLETME VE YÖNETİMİ Y.O	5.320 m ²	
GÖKÇEBEY M.Y.O		2.350 m ²	
TOPLAM		187.646 m²	12.050m²

Tablo-2: Üniversitemizin Kullanımında Olan Kapalı Alanlar

3.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251 ve üzeri	TOPLAM
Amfi	0	4	28	14	2	0	48
Bilgisayar Laboratuvarı	21	5	0	3	7	0	36
Derslik	104	114	11	3	0	38	270
Laboratuar	111	1	0	0	0	9	121
Okuma Salonu	3	0	0	1	0	2	6
Öğrenci Atölyeleri	4	1	0	0	0	0	5
Toplam	243	125	39	21	9	49	486

Tablo-3: Üniversitemizin Kullanımında Olan Eğitim Alanlarının Dağılımı

3.2.- Sosyal Alanlar

Toplantı- Konferans Salonları	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251 ve üzeri	TOPLAM
Konferans Salonları	1	0	1	3	2	0	7
Toplantı Odası	4	1	1	0	0	0	6
Toplantı Salonu	7	0	1	0	0	0	8
Toplam	12	1	3	3	2	0	21

Tablo-4: Üniversitemizin Kullanımında Olan Toplantı-Konferans Salonlarının Dağılımı

Sosyal Alanlar	Sayısı	Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)	2009 yılında Yararlananlar
Açık Spor Tesisleri	13	7.454	550	
Kafeterya	1	900	500	
Kantin	15	4.332	3787	
Kapalı Spor Tesisleri	4	8.720	1500	
Lojmanlar	76	8.200	0	
Misafirhane	2	1.216	52	1.637
Öğrenci Yemekhanesi	11	6.539	3117	
Öğrenci Kulüpleri	12	75	500	
Personel Yemekhanesi	8	1.630	528	
Revir	3	54	42	
Sinema Salonu	3	280	250	
Öğrenci Yurtları	1	1.801	276	140
Anaokulu	1	320	40	
TOPLAM		41.521	11.142	

Tablo-5: Üniversitemizin Kullanımında Olan Sosyal Alanlarının Dağılımı

3.3- Hizmet Alanları

3.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	635	42.700	526

Tablo-6: Kullanımında Olan Akademik Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı

3.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
İdari Personel Servisi	75	29.100	630
İdari Personel Çalışma Odası	170	27.914	235
TOPLAM	245	57.014	865

Tablo-7: Kullanımında Olan İdari Personel Hizmet Alanlarının Dağılımı

3.4- Diğer Alanlar

Diğer Alanlar	Sayısı	Alanı (m ²)
Ambar	11	511
Arşiv	31	502
Atölye	5	1.550
Santral	8	85
Vezne	2	40
Baskı Odası	5	75
TOPLAM	62	2.763

Tablo-8: Kullanımında Olan Diğer Hizmet Alanlarının Dağılımı

3.5- Hastane Alanları

	<i>Birim</i>	<i>Sayı (Adet)</i>	<i>Yatak Sayısı</i>	<i>Alan (m²)</i>
1	Ameliyathane	8 Adet	0	2019
2	Acil Servis	2 Adet	6	720
3	Yoğun Bakım	11 Adet	69	1066
4	Klinik	30 Adet	458	18066
5	Radyoloji Bölümü	3 Adet	0	1070
6	Nükleer Tıp Bölümü	1 Adet	0	350
7	Sterilizasyon	1 Adet	0	240
8	Hastane Laboratuvarı	5 Adet	0	1901
9	Eczane	1 Adet	0	936
10	Teknik Servis	2 Adet	0	1550
11	Mutfak	1 Adet	0	884
12	Çamaşırhane	1 Adet	0	230
13	Poliklinik	41 Adet	0	3950
14	Arşiv	1 Adet	0	512
15	Yemekhane	1 Adet	0	815
16	İdari Personel Alanları	40 Adet	0	2250
17	Yemekhane	1 Adet	0	815
18	Vezne	1 Adet	0	25
19	Ambar	3 Adet	0	960
20	Koridor	9 Adet	0	4697
21	Santral Odası	1 Adet	0	73
22	Kantin	3 Adet	0	1308
23	Morg	1 Adet	6	162
24	Merdiven ve Asansör Alanları	24 Adet	0	3401
	<i>Hastane Toplam Kapalı Alanı</i>	-		48.000

Tablo-9: Hastane Alanlarının Dağılımı

4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

4.1-Yazılımlar

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2009 yılında;

- ✚ Merkez ve Dış Kampuslerdeki tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli donanım ve network hizmetleri ile lisanslı programlar temin edilmiştir.
- ✚ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak, tüm öğrenci işleri yazılımlarına teknik destek sağlanarak gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- ✚ Öğrenci Otomasyon Programı, merkez kampüs ve dış kampüslerdeki bilgisayarlara kurularak gerekli güncelleme işlemleri yapılmıştır. Bu program ile öğrenci bilgilerine ulaşım, bilgilerin güncellenmesi, öğrenci istatistiklerinin alınması kolaylıkla yapılabilmektedir. Ayrıca, Öğrencilerin dönem başlarındaki ders alma işlemleri öğrenciler tarafından, sınav dönemlerindeki öğrenci not girişleri öğretim elemanları tarafından network ortamında yapılmaktadır.
- ✚ Üniversitemize ait Web Sitesi bilgileri sürekli güncellenerek, üniversitemizin tüm birimlerinin web sayfalarına erişimleri sağlanmakta ve gerekli destek verilmektedir.
- ✚ Web Server yenilenerek uzaktan erişim imkanına sahip veritabanı erişimli, kontrolü kolay web sunucusu kurulmuştur. Bu sayede personelimize webmail hizmeti sağlanmıştır.
- ✚ Personel maaş ödemeleriyle ilgili programa yardım desteği vermeye devam edilmiştir.
- ✚ İnternet güvenliği sağlanarak dışarıdan gelen saldırılara karşı tedbirler alınmış ve istenmeyen e-postalar engellenmeye çalışılmıştır. Bu sayede reklam amaçlı e postaların %95'i engellenmiştir. Ayrıca firewall cihazı ile dışarıdan gelen saldırılara karşı korunmanın yanı sıra tüm veri trafiği de kayıt altına alınmaktadır.
- ✚ **Hastane Otomasyon Sistemi**, üniversite hastanesinin sağlık güvencesi sisteminde yapılan değişiklikler doğrultusunda değişimlerin takip, analiz ve testlerinin yapılması ve gerekli güncellemelerin yapılması sağlanmıştır.
- ✚ **E - Kampus Projesi**, Proje, dağınık yapıda kurulmuş olan Üniversitemiz Merkez Kampüsü üzerinde yönetim, kontrol ve güvenliğinin sağlanarak, akademik ve idari yönetimin sürekli değişen yönetmelikler doğrultusunda takip edilmesinin sağlanarak program için gerekli güncellemelerin ve bakımının yapılması sağlanmıştır.
- ✚ **E-Öğrenci Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** koordinatörlüğünde ve Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında 2007 yılı içinde başlatılmış olup, Fakülte ve Yüksek Okullarda kademeli olarak öğrencilerimizin ders kaynaklarını kendilerine sağlayacak internet alanlarından takip etmelerini, günün 24 saati öğretim elemanları ile internet ortamında bilgi alış verişini yapabilmelerini, öğrencilere kişisel mail ve web sayfa hizmetlerinin verilmesi sağlanmıştır. 2009 yılında bu program ile ilgili güncellemelerin, bakım onarımın yapılmasına ilişkin çalışmalar sürdürülmüştür.
- ✚ **2009 yılı içerisinde bunların yanı sıra,**
Kampüs içerisinde kritik olan yerlere Kablosuz internet hizmeti vermeye başlanmış, çeşitli Web Serverlarda meydana gelen sıkıntılar giderilmiş, Üniversitemizin İngilizce Web sayfası güncellenmiş, İnternet verilemeyen yerlere telefon hattı üzerinden internet erişimi sağlanmış, Merkez Kampüsümüze ve dış kampuslerimize ihtiyaçları dahilinde lisanslı programlar temin

edilmiş, 2009 yılında yeni faaliyete geçen birimlerimize, binalarımıza gerekli donanım ve network hizmetleri sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonu ile Öğrencilerimize ilişkin işlemler aşağıdaki başlıklar altında gerçekleştirilmektedir	
-ÖSS'den Gelen Öğrenci Kayıt İşlemleri	-Ders Alma İşlemleri (Web Üzerinden)
-Üniversiteyi Kazanan Öğ. Puan ve Ter. Sırası Lis.	-Ekle-Sil İşlemleri (Web Üzerinden)
-Banka Ödeme İşlemleri	-Danışman İşlemleri(Web Üzerinden)
-Katkı Payı Dağılım Listeleri	-Yatay Geçiş
-Öğrenci Kayıt Yaptırdı/Yaptırmadı Listeleri	-Dikey Geçiş
-Öğrenci Numara Verme	-Ek Kontenjan
-Öğrenci Kimlik Belgelerinin Hazırlanması	-Vize Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Öğrenci Etiketlerinin Hazırlanması	-Final Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Askerlik Tecili	-Bütünleme Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Ders Katalogları	-Not Düzeltme İşlemleri
-Ders Atama	-Karne Dökümleri(Web ve Local Ağda)
-Askerlik Belgesi Dökümü	-Kredi Yurtlar Kur. için Öğr. Bilgi Formu

Tablo-10: Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Öğrenci İşlemleri İle İlgili Faaliyetleri

Kullanılan Diğer Yazılımlar

Kullanılan Yazılımın Adı	SAYISI (Adet)
e-bütçe (Maliye Bakanlığı)	1
say2000i programı (Maliye Bakanlığı)	1
CORPUS	1
İCRA MATİK	1
KEYS	1
4/b ' li işçilerin maaşlarını hesaplama programı	
YORDAM (Kütüphane programı)	1
Longman English Interactive	1
Eğitim Amaçlı Kullanılan Diğer Programlar	

Tablo-11: Üniversitemizde Kullanılan Diğer Yazılımlar

4.2- Bilgisayarlar

ÇEŞİDİ	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	1642	1339	55	3036
Taşınabilir Bilgisayar	94	3	12	109
Toplam Bilgisayar	1.736	1.342	67	3.145
Server	30			30

Tablo-12: Üniversitemiz Bilgisayar Durumu

4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

<i>Cinsi</i>	<i>Sayısı (Adet)</i>
Akıllı Tahta	3
Barkod Okuyucu	104
Baskı Makinesi	21
DVD	19
Episkop	7
Faks Cihazı	46
Fotoğraf Makinesi	58
Fotokopi Makinesi	66
Güç Kaynağı	166
Kamera	35
Kapalı Devre Kamera Sistemleri	3
Klima	88
Mikroskop	103
Modem	48
Müzik Seti	83
Network Cihazı	108
Osiloskop	37
Projeksiyon	206
Router (AĞ Yöneticisi)	5
say2000i bilgisayarlar	7
Slayt Makinesi	20
Tarayıcı	71
Telefon	1425
Televizyon	165
Telsiz	97
Tepegöz	97
Video	15
Yazıcılar	824

Tablo-13: Üniversitemizin Mevcut Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarının Durumu

2008 YILI TELEFON HATTI KULLANIM DURUMU	
Toplam Telefon Hattı Sayımız	145
Kullanım Durumu	SAYISI (Adet)
Şehirler Arası Görüşmelere Açık Telefon Hattı	61
Şehir İçi Görüşmelere Açık Telefon Hattı	145
Dahili Hat Sayısı	2070

Tablo-14: 2009 Yılı Telefon Hattı Kullanım Durumu

4.4- Taşıtlar

ARAÇ CİNSİ	ALINDIĞI TARİH	KULLANIM YERİ
Renault 21 Concord	29.12.1992	Tıp Fak.
Peguet Kamyonet	30.12.1994	Rektörlük
Mercedes (Ambulans)	08.12.1999	Tıp Fak.
Isuzu MD 27 Otobüs	21.12.2000	Rektörlük
Fort Transit (Ambulans)	22.12.2000	Rektörlük
Fort Transit (Ambulans)	22.12.2000	Tıp Fak.
DÖNER SERMAYEDEN ALINAN ARAÇLAR		
Fort Transit (Ambulans)	12.2002	Tıp Fak.
Fiat Albea	12.2002	Hastane
Toyota Corolla SW	26.12.2005	Rektörlük
SAĞLIK KÜL. SPOR DAİ.BAŞ. ALINAN ARAÇLAR		
İsuzu	07.02.2003	Rektörlük
Fort Transit Minibüs	12.2001	Rektörlük
Opel Vectra	21.10.1999	Rektörlük
İveco M 29 otobüs	22.05.1999	Ereğli Eğitim Fak.
Doğan	05.10.1999	Çaycuma MYO
Renault Station Toros	1998	Alaplı MYO
Toyota Corolla	26.12.2005	Rektörlük
HİBE GELEN		
Şahin	20.03.1997	Ereğli Eğitim Fak.
Opel Vectra (Akbank)	2007	Rektörlük
Mitsubishi (Otobüs) (Akbank)	2007	Rektörlük
Mitsubishi (Kamyon)(Akbank)	2007	Rektörlük
Mitsubishi (Otobüs) (Akbank)	2008	Rektörlük
Mitsubishi (Binek Oto) (Ziraat Bankası)	2009	Rektörlük

Tablo-15: Üniversite Taşıt Durumu

4.5- Kütüphane Kaynakları

2009 yılında Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi eğitim-öğretim yılı içinde 2.100 saat, yaz tatilinde ise 200 saat açık tutulmuş ve 8.226 kişi kütüphanemizden yararlanmıştır.

Ayrıca, 2009 yılı içinde kütüphanede bulunan kitapların tasnif işlemleri devam etmiş, eskimiş, yıpranmış ve tamir edilemez durumda olanlar temizlenmiştir.

2009 yılı Kütüphane kaynaklarımıza ilişkin veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	MERKEZ KÜTÜPHANE	DİĞER KAMPÜSLER	GENEL TOPLAM
<i>Basılı Kitap Sayısı</i>	<i>Adet</i>	<i>Adet</i>	<i>Adet</i>
Bağış ve Satın Alma Yoluyla Kütüphanedeki Kayıtlı Kitap Sayısı	33069	23409	56478
2009 Yılında Satın Alınan Kitap Sayısı	2113	663	2736
<i>Üniversitemize ait basılı kitap sayısı</i>	35.182	24.072	59.254
<i>Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı Sayısı</i>	27	17	44
Elektronik Kitap Sayısı	57,368		57368
Elektronik Dergi Sayısı	35.022		35022
2009 Yılında Abone Olunan Basılı Dergi Sayısı	28		28
Türkçe Dergi Sayısı	544		544
Yabancı Dergi Sayısı	98		98
<i>Abone Olunan Basılı Periyodik Yayın</i>	28		28
Görsel Yayınlar (DVD, CD, VCD, vs.)	191		191
Görsel-işitsel araçlardan yararlanma imkanı	43		43
<i>2009 YILI KÜTÜPHANE FAALİYETLERİ</i>			
Ödünç Verilen Kitap Sayısı	7398		7398
<i>Kütüphaneye Kayıtlı Okuyucu Sayısı</i>	4195		4195
Akademik Personel	275		275
İdari Personel	72		72
Öğrenci	3848		3848
<i>Toplam Okuyucu Sayısı</i>	4195		4195
<i>Kütüphaneden Yararlananların Sayısı</i>	8226		8226
Öğrenci Sayısı	7746		7746
Akademik Personel Sayısı	387		387
İdari Personel Sayısı	92		92
<i>Toplam Yararlanan Sayısı</i>	8226		8226
<i>Kütüphaneler Arası Ödünç Verme İşlemi</i>	19		19
Ödünç Alma	17		17
Ödünç Verme	2		2
<i>Toplam İşlem Sayısı</i>	19		19

Tablo-16: Kütüphane Kaynakları

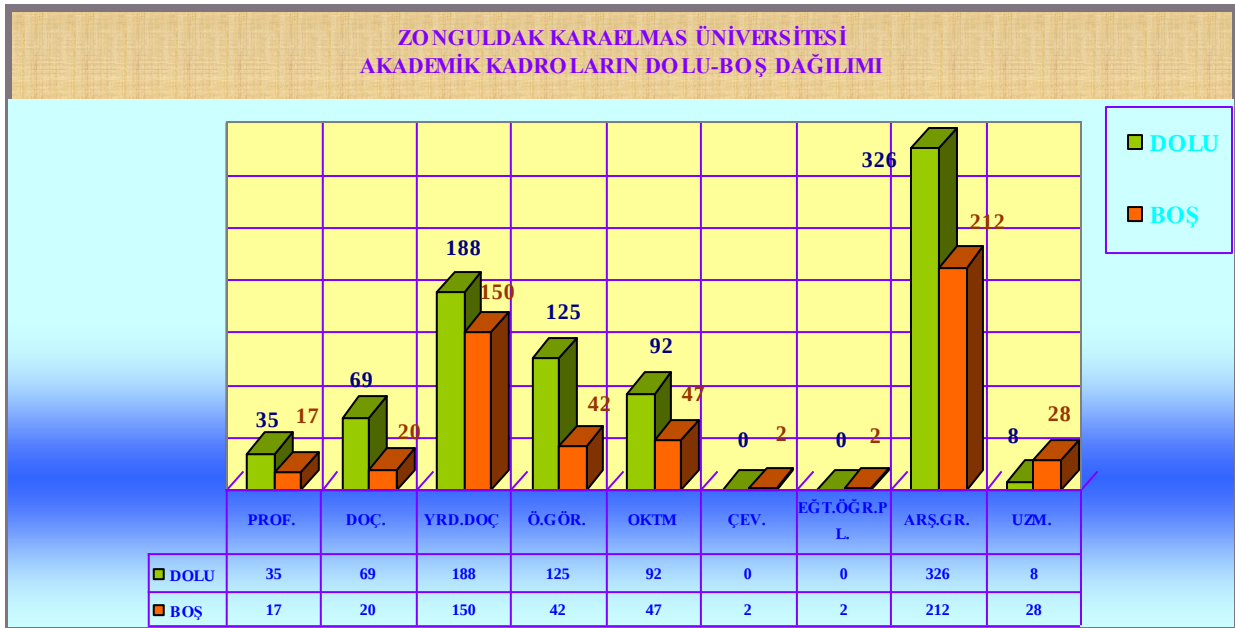
5- İNSAN KAYNAKLARI

2009 yılında Zonguldak Karaelmas Üniversitesi bünyesinde akademik, idari, sürekli işçi ve 4/b sözleşmeli olarak **2.007** kişi, temizlik şirketi bünyesinde, geçici olarak (hizmet alımı, geçici işçi, eğitmen, usta öğretici, partime çalışan öğrenciler vs.) çalışanların sayısı 773 kişi olmak üzere toplam **2.780** kişi çalışmıştır. Üniversitemizin kendi personeli ve çalıştırdıkları ile bulunduğu bölgenin ekonomisine katkısı çok büyük ve önemlidir. Çalışanların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

5.1- Akademik Personel

ÜNVANLAR	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			KADROLARIN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE	
	DOLU	BOŞ	TOPLAM	TAM ZAMANLI	YARI ZAMANLI
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ					
PROFESÖR	35	17	52	35	-
DOÇENT	69	20	89	69	-
YARDIMCI DOÇENT	188	150	338	188	-
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	125	42	167	125	-
OKUTMAN	92	47	139	92	-
ÇEVİRİCİ	0	2	2	0	-
EĞİTİM ÖĞRETİM PLANLAMACISI	0	2	2	0	-
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	326	212	538	326	-
UZMAN	8	28	36	8	-
TOPLAM	843	520	1363	843	-
Z.K.Ü. DOLULUK ORANI	% 62	% 38	% 100	% 62	

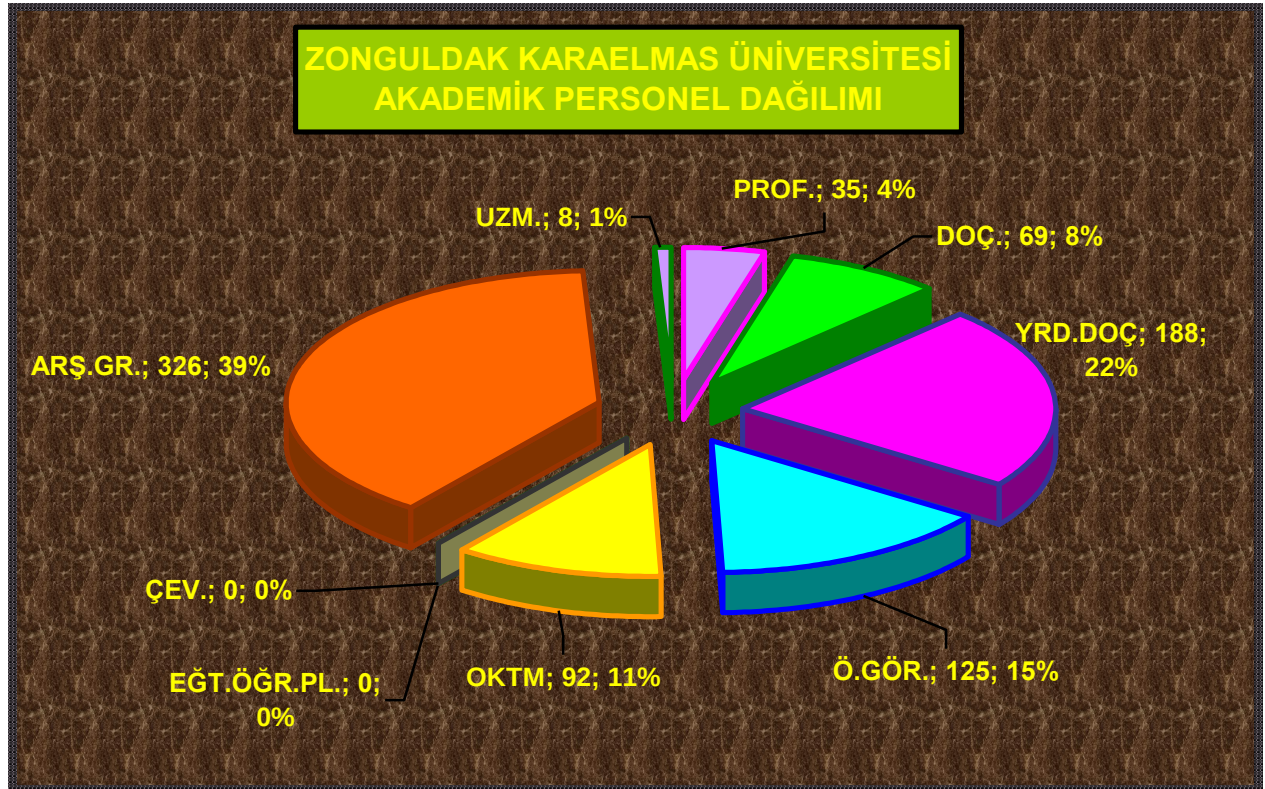
Tablo-17: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı



Grafik-3: Üniversitemiz Akademik Kadrolarının Dolu-Boş Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ (Dolu Kadroların Dağılımı)								
ÜNVANLAR	Prof.	Doç.	Yrd.Doç.	Öğr. Gör.	Okutman	Arş.Gör.	Uzman	TOPLAM
REKTÖRLÜK					91	0	0	91
MÜHENDİSLİK FAK	10	10	36	3	0	27	3	89
FEN-EDEBİYAT FAK	10	6	30	3	0	30	0	79
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ			1	1		1		3
TIP FAKÜLTESİ	11	45	68	2	0	222	1	349
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ		0	7	0	0	1	0	8
ÇAYCUMA İKT.İD.BİL.FAK.	2	7	19	3	0	18	0	49
EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ		1	14	3	0	16	0	34
AHMET ERDOĞAN SAĞLIK HİZM.M.Y.O.		0	3	9	0	1	1	14
ZONGULDAK M.Y.O.	1	0	3	17	0	2	1	24
ALAPLI M.Y.O.	1	0	3	34	1	1	0	40
ZONGULDAK SAĞLIK Y.O.		0	1	3	0	2	0	6
DEVLET KONSERVATUVARI		0	0	13	0	3	0	16
ÇAYCUMA M.Y.O.		0	2	13	0	2	1	18
DEVREK M.Y.O.		0	1	12	0	0	1	14
DENİZ İŞLETMECİLİĞİ VE YÖNETİMİ YÜK.OK.		0	0	3		0		3
GÖKÇEBEY MİTHAT MEHMET ÇANAKÇI M.Y.O.	0	0	0	6	0	0	0	6
TOPLAM	35	69	188	125	92	326	8	843

Tablo-18: Üniversitemiz Dolu Akademik Kadrolarının Dağılımı



Grafik-4: Üniversitemiz Akademik Personel Sayılarının Dağılımı

5.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

<i>Unvanı</i>	<i>Sayısı</i>	<i>Geldiği Ülke</i>	<i>Çalıştığı Bölüm</i>
Doç. Dr. Veli Alekperoğlu ŞİRİNOV	1	Azerbaycan	Mühendislik Fak.
TOPLAM	1		

Tablo-19: Üniversitemizde Görevlendirilen Yabancı Uyruklu Akademik Personel

5.3- Sözleşmeli Akademik Personel

<i>Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı(*)</i>	
Doçent	1
TOPLAM	1

(*Yabancı Uyruklu Akademik Personel sözleşmeli olarak çalıştırılmaktadır)

Tablo-20: Üniversitemizde Görevlendirilen Sözleşmeli Akademik Personel

5.4- Yurtdışına Görevli Olarak Gönderilen Akademik Personel

<i>Unvanı</i>	<i>Zonguldak Karaelmas Üni.</i>
Öğretim Üyesi	83
Diğer Akademik Personel	41
Toplam Personel Sayısı	124

Tablo-21: Yurtdışına Gönderilen Akademik Personel Sayıları

5.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

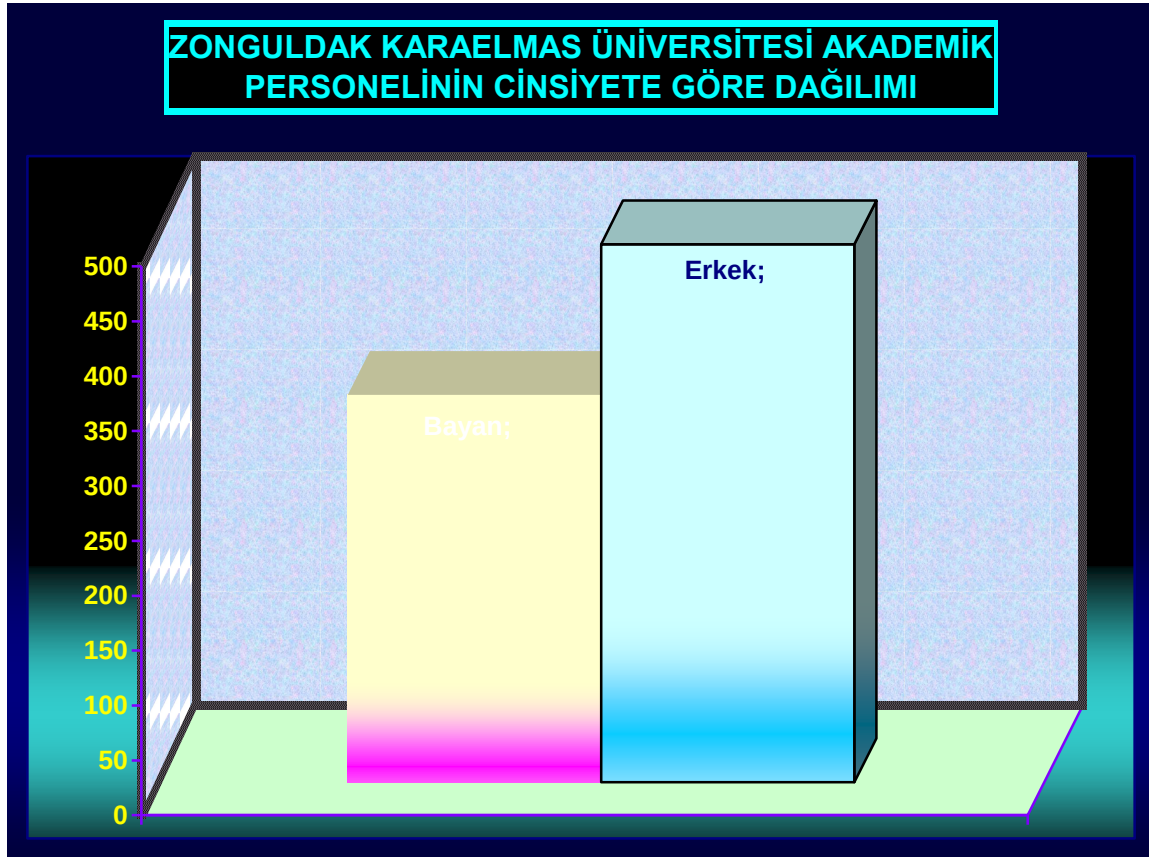
<i>AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI</i>								
<i>Yaş Aralığı</i>								
<i>Kişi Sayısı</i>	<i>19-25</i>	<i>26-30</i>	<i>31-35</i>	<i>36-40</i>	<i>41-45</i>	<i>46-50</i>	<i>51 ve üzeri</i>	<i>Toplam</i>
Z.Karaelmas Üni.	67	260	192	150	93	38	43	843
TOPLAM	67	260	192	150	93	38	43	843
Yüzde	% 8	% 31	% 23	% 18	% 11	% 4	%5	% 100

Tablo-22: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

5.6- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYET İTİBARI İLE DAĞILIMI			
	Cinsiyeti		
ÜNVANI	BAYAN	ERKEK	Toplam
Profesör	7	28	35
Doçent	18	51	69
Yardımcı Doçent	70	118	188
Öğretim Görevlisi	56	69	125
Okutman	60	32	92
Araştırma Görevlisi	141	185	326
Uzman	1	7	8
TOPLAM	353	490	843
Yüzde	% 42	% 58	% 100

Tablo-23: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

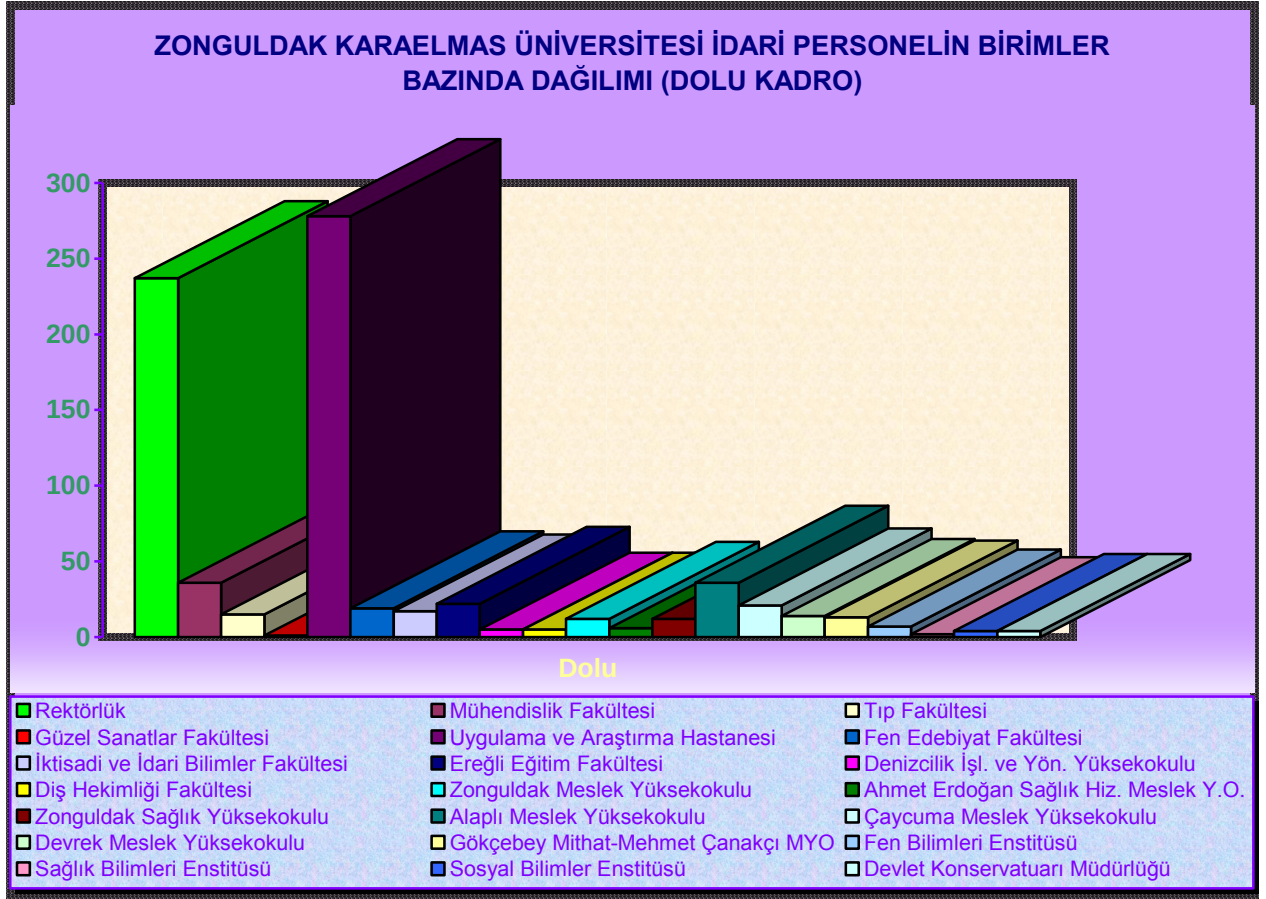


Grafik-5: Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

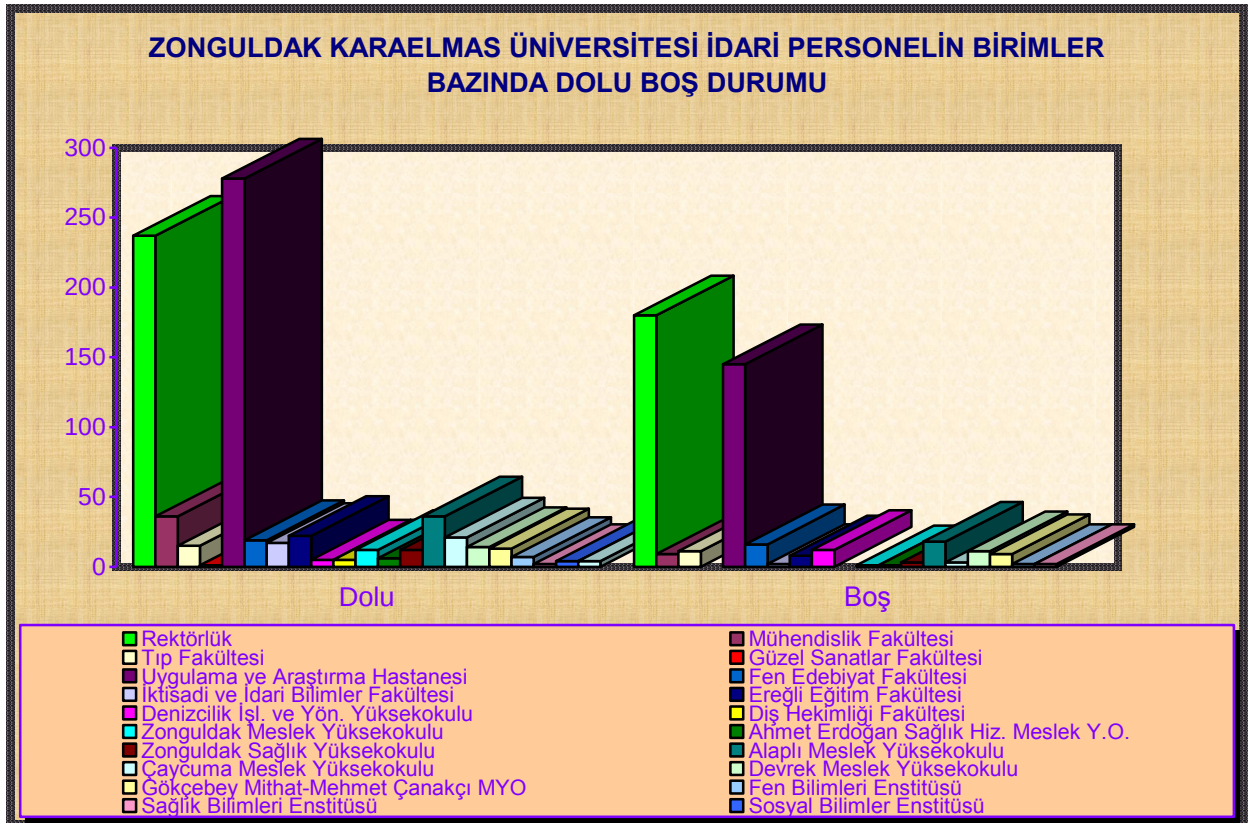
5.7- İdari Personel

İDARİ PERSONELİN BİRİMLER BAZINDA DOLU-BOŞ DURUMU			
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	MEMUR		DOLU-BOŞ KADRO TOPLAMI
	DOLU	BOŞ	
Rektörlük	237	180	417
Mühendislik Fakültesi	36	9	45
Tıp Fakültesi	15	11	26
Güzel Sanatlar Fakültesi	1		1
Uygulama ve Araştırma Hastanesi	278	145	423
Fen Edebiyat Fakültesi	19	16	35
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	17	2	19
Ereğli Eğitim Fakültesi	22	8	30
Denizcilik İşl. ve Yön. Yüksekokulu	5	12	17
Diş Hekimliği Fakültesi	5		5
Zonguldak Meslek Yüksekokulu	12	1	13
Ahmet Erdoğan Sağlık Hiz. Meslek Y.O.	6	1	7
Zonguldak Sağlık Yüksekokulu	12	3	15
Alaplı Meslek Yüksekokulu	36	18	54
Çaycuma Meslek Yüksekokulu	21	3	24
Devrek Meslek Yüksekokulu	14	11	25
Gökçebey Mithat-Mehmet Çanakçı MYO	13	9	22
Fen Bilimleri Enstitüsü	7	2	9
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2	2	4
Sosyal Bilimler Enstitüsü	4		4
Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü	4		4
TOPLAM	766	433	1199

Tablo-24: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı



Grafik-6: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu Dağılımı



Grafik-7: Üniversitemiz İdari Personelinin Birimler Bazında Dolu-Boş Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
İDARİ PERSONEL KADROLARININ DOLULUK ORANINA GÖRE DAĞILIMI

ÜNVAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İÇ DENETÇİ	GiH	3		3
GENEL SEKRETER	GiH	1		1
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	GiH	1		1
HUKUK MÜŞAVİRİ	GiH	1		1
DAİRE BAŞKANI	GiH	6	2	8
ÜNİV.HAST.BAŞMÜDÜRÜ	GiH	1		1
HASTANE MÜDÜRÜ	GiH		2	2
YURT MÜDÜRÜ	GiH		2	2
HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	GiH	1	2	3
FAKÜLTE SEKRETERİ	GiH	5	1	6
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	GiH	8	1	9
ENSTİTÜ SEKRETERİ	GiH	2	1	3
ŞUBE MÜDÜRÜ	GiH	14	3	17
MALİ HİZMETLER UZMANI	GiH	4	2	6
MALİ HİZMETLER UZMAN YRD.	GiH		3	3
ARAŞTIRMACI	GiH	2	45	47
SİVİL SAVUNMA UZMANI	GiH		1	1
KÜTÜPHANECİ	GiH	3		3
PROGRAMCI	GiH	3	2	5
KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	GiH	9	0	9
ŞEF	GiH	34	3	37
ŞEF (ÖZELLEŞTİRME)	GiH	4	26	30
AYNİYAT SAYMANI	GiH	1	1	2
MEMUR	GiH	41	9	50
AMBAR MEMURU	GiH	4	2	6
KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	GiH	66	66	132
SANTRAL MEMURU	GiH	3	12	15
SATINALMA MEMURU	GiH	1	2	3
YURT YÖNETİM MEMURU	GiH	1		1
SEKRETER	GiH	16	6	22
VEZNEDAR	GiH		3	3
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	GiH	161	28	189
ŞOFÖR	GiH	13	15	28
ÖCRETMEN	EÖH		4	4
AVUKAT	AH	1	1	2
İMAM	DH	1	1	2
TABİP	SH	1	11	12
DİŞ TABİBİ	SH		1	1
BİOLOG	SH	2		2

ÜNVAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
ODYOLOG	SH		1	1
PSİKOLOG	SH	2	1	3
FİZİYOTERAPİST	SH	2	4	6
ECZACI	SH	3	2	5
DİYETİSYEN	SH	2	1	3
SAĞLIK FİZİKÇİSİ	SH	1	1	2
BAŞHEMŞİRE	SH	1	0	1
HEMŞİRE	SH	122	54	176
EBE	SH	4	2	6
SOSYAL ÇALIŞMACI	SH	1	1	2
SAĞLIK MEMURU	SH	1	12	13
SAĞLIK TEKNİKERİ	SH	14		14
SAĞLIK TEKNİSYENİ	SH	17	10	27
LABORANT	SH	10	2	12
MÜHENDİS	TH	12	1	13
MİMAR	TH	1	2	3
İSTATİKÇİ	TH	2		2
TEKNİKER	TH	18		18
TEKNİSYEN	TH	52	24	76
TEKNİK RESSAM	TH	2	1	3
TEKNİSYEN YARDIMCISI	YH	5	2	7
HİZMETLİ	YH	42	38	80
HASTABAKICI	YH	18	5	23
AŞÇI	YH	8	4	12
TERZİ	YH	1	1	2
BERBER	YH		1	1
KALORİFERCİ	YH	7	5	12
BEKÇİ	YH	2		2
GASSAL	YH	2	0	2
TOPLAM		766	433	1199
DOLU-BOŞ ORANI		% 64	% 36	% 100

Tablo-25: İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranına Göre Dağılımı

5.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU						
Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	47	206	190	304	19	766
TOPLAM	47	206	190	304	19	766
Yüzde	% 6	% 27	% 25	% 40	% 2	% 100

Tablo-26: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Eğitim Durumu

5.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ							
	Yıl Aralığı						
Kişi Sayısı	0 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 ve üzeri	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	145	61	182	139	94	145	766
TOPLAM	145	61	182	139	94	145	766
Yüzde	% 19	% 8	% 24	% 18	% 12	% 19	% 100

Tablo-27: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Hizmet Süreleri

5.10- İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı

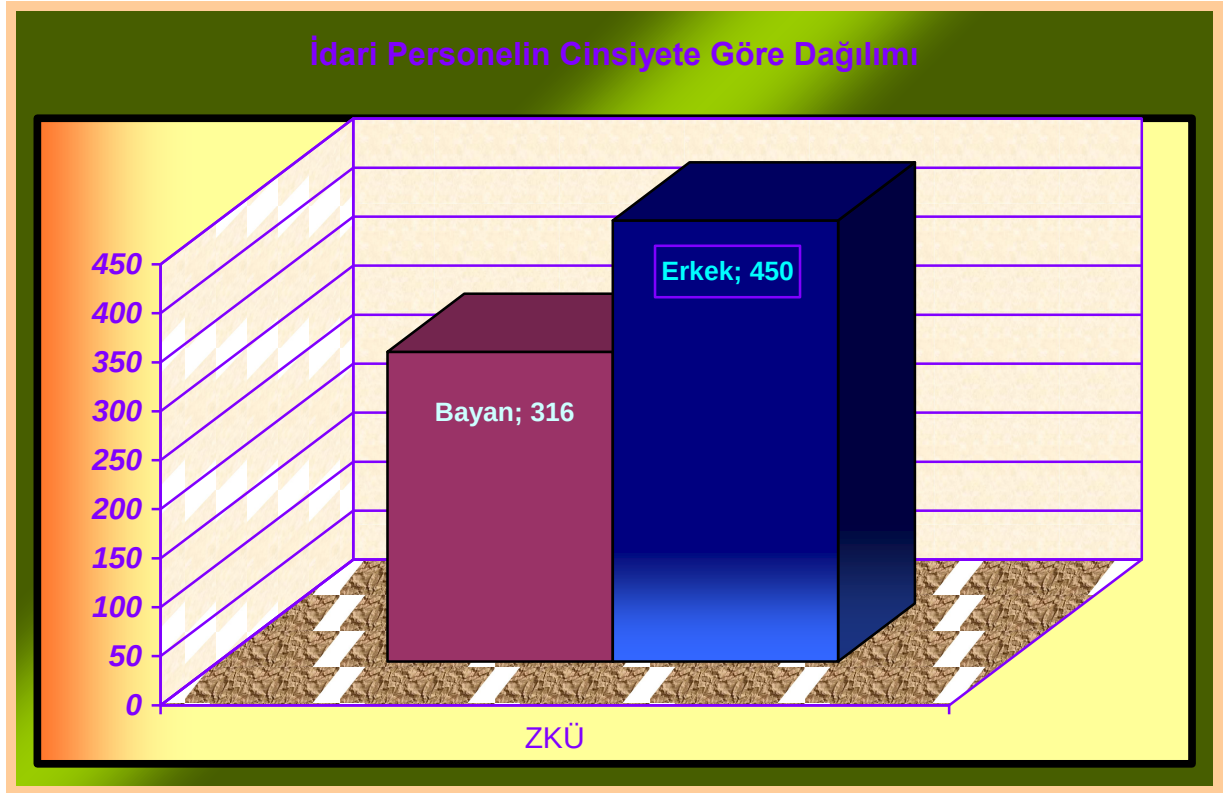
İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI								
	Yaş Aralığı							
Kişi Sayısı	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	76	150	162	136	118	75	49	766
TOPLAM	76	150	162	136	118	75	49	766
Yüzde	% 10	% 20	% 21	% 18	% 15	% 10	% 6	% 100

Tablo-28: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Yaş Dağılımı Yüzdesi

5.11- İdari Personelin Cinsiyet İtibari İle Dağılımı

İDARİ PERSONELİN CİNSİYET İTİBARI İLE DAĞILIMI			
	Cinsiyeti		
Kişi Sayısı	BAYAN	ERKEK	Toplam
Z.Karaelmas Üni.	316	450	766
TOPLAM	316	450	766
Yüzde	% 41	% 59	% 100

Tablo-29: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı Yüzdesi



Grafik-8: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

5.12- Sürekli İşçiler

<i>SÜREKLİ İŞÇİLER</i>	
Z. K.Ü	kişi
Sürekli İşçiler	14
GENEL TOPLAM	14

Tablo-30: Sürekli İşçilerin Dağılımı

5.13- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

<i>SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ</i>							
	<i>Yıl Aralığı</i>						
Z.Karaelmas Üni.	0 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 ve üzeri	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-	-	1	13	14
TOPLAM	0	0	0	0	1	13	14

Tablo-31: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

5.14- Sürekli İşçilerin Yaş İtibari ile Dağılımı

SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI								
	<i>Yıl Aralığı</i>							
Z.Karaelmas Üni.	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-	-	5	8	1	14
TOPLAM	-	-	-	-	5	8	1	14

Tablo-32: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

5.15- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı

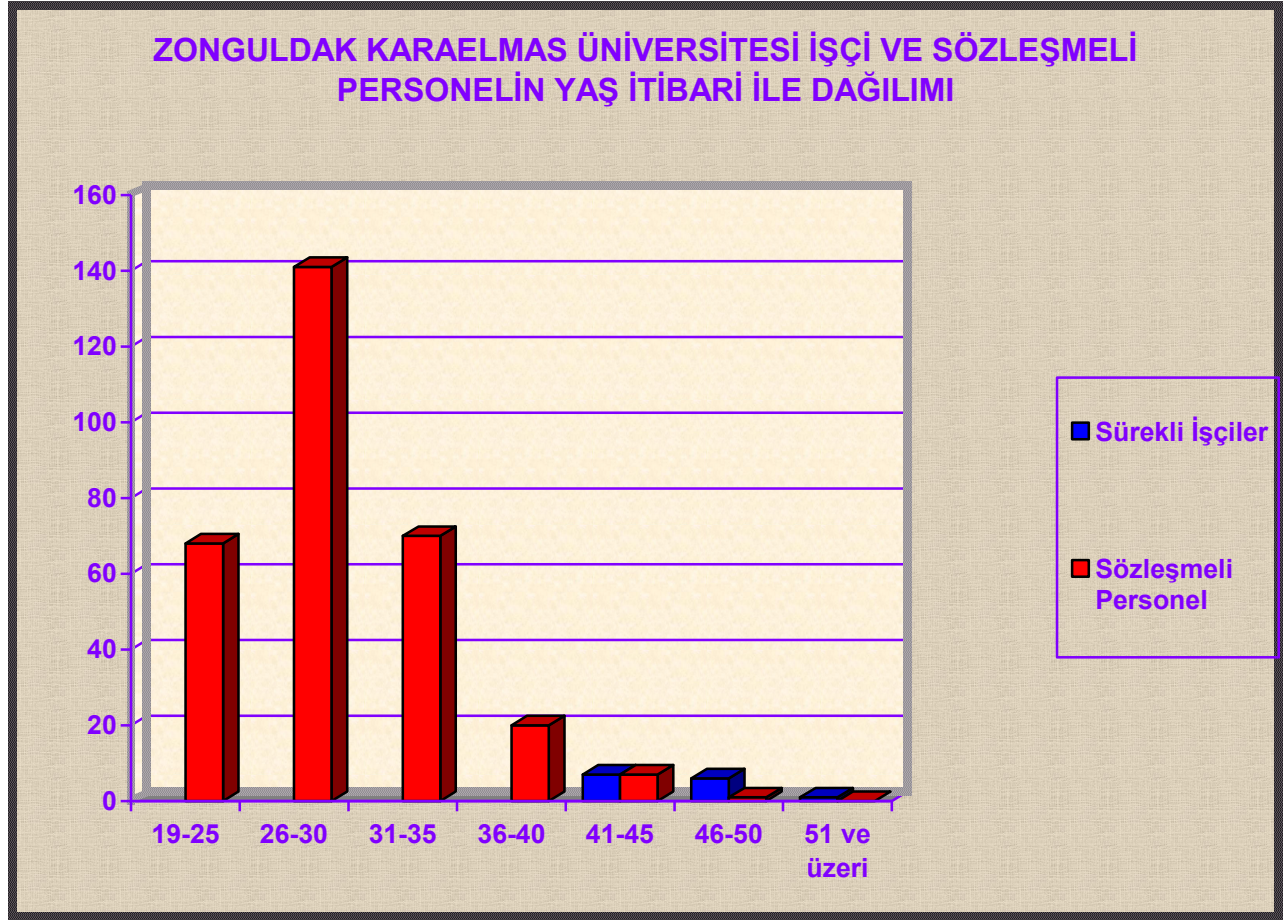
SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
Z. K.Ü	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Sürekli İşçiler	1	13	14
GENEL TOPLAM	1	13	14

Tablo-33: Sürekli İşçilerin Cinsiyet Dağılımı

5.16- Sözleşmeli Personel (4-b)

ÇALIŞTIKLARI POZİSYONLARA GÖRE SÖZLEŞMELİ PERSONEL	
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRAN BİRİMLER	Kişi
SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	
Büro Memuru	23
Destek Personeli	14
Tekniker	1
Teknisyen	1
Kimyager	1
TOPLAM	40
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ (Hastane)	
Büro Memuru	15
Destek Personeli	35
Tekniker	1
Teknisyen	10
Biyolog	8
Ebe	18
Hemşire	136
Kimyager	2
Laborant	15
Eczacı	1
Acil Tıp Teknisyeni	58
Sağlık Memuru	18
Sağlık Teknikeri	22
Sağlık Teknisyeni	5
TOPLAM	344
GENEL TOPLAM	384

Tablo-34: Sözleşmeli Personelin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Sayıları



Grafik-9: İşçilerin ve Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

5.17- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

SÖZLEŞMELİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ							
	Yıl Aralığı						
Z.Karaelmas Üni.	0 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 ve üzeri	Toplam
Sözleşmeli Personel	-	18	20	2	-	-	40
Sözleşmeli Personel	344	-	-	-	-	-	344
GENEL TOPLAM	344	18	20	2	-	-	384
Yüzde	% 90	% 5	% 5	% 0			% 100

Tablo-35: Sözleşmeli Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı ve Yüzdesi

5.18- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU						
Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
Sözleşmeli Personel	36	130	203	14	1	384
Yüzde	% 9	% 34	% 53	% 4	% 0	% 100

Tablo-36: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

5.19- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı

SÖZLEŞMELİLERİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI							
	Yıl Aralığı						
Z.Karaelmas Üni.	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	Toplam
Sözleşmeli Personel	1	16	15	5	2	1	40
Sözleşmeli Personel	107	149	70	12	5	1	344
GENEL TOPLAM	108	165	85	17	7	2	384
Yüzde	% 28	% 43	% 22	% 4	% 2	% 1	%100

Tablo-37: Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı ve Yüzdesi

5.20- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı

İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Sözleşmeli Personel	20	20	40
Sözleşmeli Personel	230	114	344
GENEL TOPLAM	250	134	384

Tablo-38: Sözleşmeli Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı

5.21- Diğer İşçiler

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN ÇALIŞTIRILAN İŞÇİLER	
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	kişi
12 aylık dönemde çalıştırılan Geçici İşçiler	75
Eğitmen, usta öğretici, sanatçı olarak görev yapanlar	74
Örenci Çalıştırma Programı ile kısmi olarak çalıştırılan öğrenciler	196
GENEL TOPLAM	345

Tablo-39: Diğer İşçilerin Dağılımı

DİĞER ÇALIŞANLAR	
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	İŞÇİ SAYISI
2009 yılı temizlik ihalesi sonucu 12 ay çalışan temizlik şirketi bünyesindeki işçiler	80
Araştırma Uyg. Hastanesinde 2009 yılı temizlik ihalesi sonucu 12 ay çalışan temizlik şirketi işçileri	303
Hizmet Alımı Kapsamında Çalışan Personel	45
GENEL TOPLAM	428

Tablo-40: Üniversitemiz Bünyesinde Temizlik Şirketinde Çalışan İşçilerin Sayıları

6- SUNULAN HİZMETLER

6.1- Eğitim Hizmetleri

6.1.1- Öğrenci Sayıları

ÖĞRENCİ SAYILARI									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Z.K.Ü	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	2528	3127	5655	1088	1184	2272	3616	4311	7927
Yüksekokullar	315	202	517	-	-	-	315	202	517
Meslek Yük.okul.	1838	2560	4398	1011	1378	2389	2998	4007	7005
Enstitüler	318	392	710	-	-	-	318	392	710
GENEL TOPLAM	4999	6281	11280	2099	2562	4661	7247	8912	16159

Tablo-41: Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009-2010 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI ÖĞRENCİ MEVCUTLARI (23.11.2009 TARİHİ İTİBARI İLE)									
FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL/ MESLEK Y.O. VE ENSTİTÜLERİ	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	
İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK.	878	566	1444	554	457	1011	1432	1023	2455
FEN-EDEBİYAT FAK.	696	539	1235	251	203	454	947	742	1689
MÜHENDİSLİK FAK.	275	1500	1775	29	372	401	304	1872	2176
EREĞLİ EĞİTİM FAK.	430	306	736	254	152	406	684	458	1142
TIP FAKÜLTESİ	206	189	395	0	0	0	206	189	395
DIŞ HEKİMLİĞİ FAK.	18	12	30	0	0	0	18	12	30
Z.SAĞLIK YO.	304	124	428	0	0	0	304	124	428
DEVLET KONS.	25	15	40	0	0	0	25	15	40
DENİZ.İŞLVE YÖN	11	78	89	0	0	0	11	78	89
ALAPLI MYO.	342	1170	1512	250	737	987	592	1907	2499
ZONGULDAK MYO.	481	703	1184	287	304	591	768	1007	1775
AHMET ERDOĞAN SAĞ. HİZ.MYO.	209	66	275	0	0	0	209	66	275
ÇAYCUMA MYO.	393	279	672	205	180	385	598	459	1057
DEVREK MYO.	440	264	704	269	226	495	709	490	1199
GÖKÇEBEY MMÇ.MYO.	122	78	200	0	0	0	122	78	200
FEN BİL.ENS.	152	258	410	0	0	0	152	258	410
SOSYAL BİL.ENS.	140	130	270	0	0	0	140	130	270
SAĞLIK BİL.ENS.	26	4	30	0	0	0	26	4	30
GENEL TOPLAM	5148	6281	11429	2099	2631	4730	7247	8912	16159

Tablo-42: Fakülte, Yüksekokul, Meslek Y.O. ve Enstitüler itibari ile Öğrenci Sayılarının Dağılımı

6.1.2- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

ENSTİTÜLERDEKİ ÖĞRENCİLERİN YÜKSEK LİSANS (Tezli/Tezsiz) VE DOKTORA PROGRAMLARINA DAĞILIMI				
Z.K.Ü	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Genel Toplam
FEN BİLİMLERİ ENS.	Tezli	Tezsiz		
PROGRAM	Toplam	Toplam	Toplam	
Fizik	5	—	9	14
Jeodezi Fot.Müh.	24	—	6	30
Kimya	23	—	15	38
Maden Müh.	20	—	6	26
Makine Müh.	35	—	4	39
Matematik	35	—	7	42
Biyoloji	11	—	8	19
Jeoloji Müh.	9	—	—	9
Fiz.Öğr.(Tezsiz)	—	20	—	20
Kim.Öğr.(Tezsiz)	—	7	—	7
Mat.Öğr.(Tezsiz)	—	84	—	84
Biy.Öğr.(Tezsiz)	—	13	—	13
İnşaat Müh.	15	—	—	15
Çevre Müh.	18	—	—	18
Elk.-Elekt.Müh.	34	—	2	36
FEN BİL.ENS.TOPLAMI	229	124	57	410
SOSYAL BİL.ENS.				
İşletme	60	—	30	90
İktisat	45	—	3	48
Pazarlama Satış	—	34	—	34
Eğitim Prog.ve Öğr.	66	—	—	66
Türkçe Eğitimi	5	—	—	5
Sınıf Öğretmenliği	8	—	—	8
Maliye	19	—	—	19
SOSYAL BİL.ENS. Top.	203	34	33	270
SAĞLIK BİL.ENS				
Genel Cerrahi	5	—	—	5
Halk Sağlığı	16	—	1	17
Farmakoloji	6	—	—	6
Fizyoloji	—	—	—	0
Histoloji ve Embriyoloji	1	—	—	1
Biyoistatistik	—	—	1	1
SAĞLIK BİL.ENS. Top.	28	—	2	30
ZKÜ GENEL TOPLAM	460	158	92	710
✚ Bu tabloda 23.11.2009 yılı sonu itibarıyla mevcut öğrenci sayıları verilmiştir.				

Tablo-43: Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

6.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

YABANCI DİL EĞİTİMİ GÖREN HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI VE OKULLAR BAZINDA ORANI										
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM			
Z.K.Ü	K	E	Top.	K	E	Top.	K	E	Top.	Yüzde
Fakülteler	419	435	854	-	-	-	419	435	854	
Yüksekokullar	71	35	106	-	-	-	71	35	106	
Meslek Yük.okul.	18	21	39	3	5	8	21	26	47	
TOPLAM	508	491	999	3	5	8	511	496	1007	

Tablo-44: Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

6.1.4- Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Z.K.Ü 2009 YILI İÇİNDE MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
Birim Adı	2008-2009 BAHAR YARIYILI	2009-2010 GÜZ YARIYILI	2009 YILI TOPLAM MEZUN
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAK.	306	56	362
FEN-EDEBİYAT FAK.	152	33	185
MÜHENDİSLİK FAK.	185	58	243
EREĞLİ EĞİTİM FAK.	312	23	335
TIP FAKÜLTESİ	25	5	30
DIŞ HEKİMLİĞİ FAK.	-	-	-
Z.SAĞLIK YÜKSEKOKULU	84	2	86
DEVLET KONSERVATUARI	-	-	-
DENİZ.İŞL. VE YÖNETİMİ YO.	-	-	-
ALAPLI MYO.	445	115	560
ZONGULDAK MYO.	325	48	373
AHMET ERDOĞAN SAĞ. HİZ.MYO.	54	2	56
ÇAYCUMA MYO.	196	41	237
DEVREK MYO.	328	60	388
GÖKÇEBEY MMÇ.MYO.	49	6	55
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			189
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ			22
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ			3
TOPLAM	2461	449	3124

Tablo-45: Mezun olan Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

6.1.5- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları ve Öğrenciler (Erasmus Programı)

6.1.4.1- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları

ERASMUS PROGRAMI İLE YURTDIŞINA GÖNDERİLEN ÖĞRETİM ELEMANLARI					
NO	GİDEN ÖĞRETİM ELEMANI			GİDİLEN ÜNİVERSİTE	GİDİLEN ÜLKE
	ÜNVANI	ADI	SOYADI		
1	Doç.Dr.	Nedim	TUTKUN	Aalborg University	DANİMARKA
2	Doç.Dr.	Nedim	TUTKUN	Halmstad University	İSVEÇ
3	Arş.Gör.	Hüseyin	TOPAN	Universitaet Hannover	ALMANYA
4	Yrd.Doç.Dr.	Mehmet	ALKAN	Universitaet Hannover	ALMANYA
5	Yrd.Doç.Dr.	Selçuk	SAMANLI	AGH University of Science and Technology	POLONYA
6	Doç.Dr.	Nesligül	YILDIRIM	Aachen University of Technology Medical Faculty	ALMANYA
7	Doç.Dr.	Abdurrahman	ŞENGÜL	Cardiff University	İNGİLTERE
8	Yrd.Doç.Dr.	Ahmet	ÖZARSLAN	Aachen University	ALMANYA
9	Prof.Dr.	N.Aydın	MUNGAN	Radboud Universiteit Nijmegen	HOLLANDA
10	Arş.Gör.	Fırat Zafer	MENGELÖĞLU	Universite Paris-Sud 11	FRANSA
11	Yrd.Doç.Dr.	Elif	AKTAŞ	Universite Paris-Sud 11	FRANSA

Tablo-46: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanlarının Durumu

6.1.4.2- Yurtdışına Gönderilen Öğrenciler

ERASMUS PROGRAMI İLE YURTDIŞINA GÖNDERİLEN ÖĞRENCİLER				
NO	GİDEN ÖĞRENCİNİN		GİDİLEN ÜNİVERSİTE	GİDİLEN ÜLKE
	ADI SOYADI	BÖLÜMÜ		
1	Ahmet Mesut Memur	Kimya	University Of Ioannina	YUNANİSTAN
2	Gülhan Ustabaş	Elektrik Elektronik	Universidade Nova de Lisboa	PORTEKİZ
3	Yasin Hazer	Biyoloji	Akademia Techniczno	POLONYA
4	Aslı Doğan	Biyoloji	Universiteit Gent	BELÇİKA
5	Hüseyin Kemaldere	Jeodezi ve Fotogrametri	Technical University Clausthal	ALMANYA
6	Emre Gülaçtı	Maden Müh.	Aachen University	ALMANYA
7	Hüseyin Aktaş	Maden Müh.	Aachen University	ALMANYA
8	Hakan Ağaç	Kimya	Cardiff University	İNGİLTERE
9	Çağlar Ağaç	Kimya	Cardiff University	İNGİLTERE
10	Bilal Okçu	Elektrik Elektronik	Halmstad University	İSVEÇ
11	Ethem Bora	Elektrik Elektronik	Halmstad University	İSVEÇ
12	Olca Gezgın	Elektrik Elektronik	Universidade Nova de Lisboa	PORTEKİZ
13	Batuhan K. Kürkçü	Elektrik Elektronik	Universidade Nova de Lisboa	PORTEKİZ

Tablo-47: Erasmus Programı Kapsamında Yurtdışına Gönderilen Öğrencilerin Durumu

6.1.4.3- Yurtdışından Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanları

ERASMUS PROGRAMI İLE YURTDIŞINDAN GELEN ÖĞRETİM ELEMANLARI					
NO	GİDEN ÖĞRETİM ELEMANI			GİDİLEN ÜNİVERSİTE	GİDİLEN ÜLKE
	ÜNVANI	ADI	SOYADI		
1	Dr.	Vitezsiav	PLASEK	University Of Ostrova	ÇEK CUMHURİYETİ
2	Dr.	Karerina	MALACHOVA	University Of Ostrova	ÇEK CUMHURİYETİ
3	Dr.	Petr	KOÇAREK	University Of Ostrova	ÇEK CUMHURİYETİ

Tablo-48: Erasmus Programı ile Yurtdışından Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanlarının Durumu

6.2- Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesinde Tıp Fakültesi ile Uygulama ve Araştırma Hastanesi kurulması girişimleri sonucunda, Tıp Fakültesi 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla kurulmuştur. Hastane ve Tıp Fakültesi inşaatına 1.154.105 m2 lik bir arazide 15.600 m2 kapalı alana sahip olacak Tıp Fakültesi, 48.000 m2 kapalı alana sahip olacak Hastane inşaatının yapımı planlanmış olup yapımına 14.04.1996 tarihinde başlanmıştır. Uygulama ve Araştırma Hastanemiz 03 Kasım 2008 tarihinde tamamlanarak resmi olarak açılışı yapılmıştır. 2009 yılında hastanenin eksik işleri tamamlanmış ve kesin hesabı çıkarılmıştır. Tıp Fakültesinin ise 9200 m2 kısmı tamamlanmış 6400 m2 kısmının inşaatı devam etmekte olup 2010 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Tıp Fakültesi ve Hastanenin çevre düzenlemesi işleri halen devam etmektedir. Sağlık Kampüsümüz Zonguldak şehir merkezine 8 kilometre mesafededir.

2009 yılı sonu itibari ile; Uygulama ve Araştırma Hastanemiz C, D, G, H, K, K1, L, S ve S1 olmak üzere mevcut 9 blokta, 48.000 m2 kapalı alanda 452' si normal kliniklerde 69'u yoğun bakım ünitesinde ve 6'sı Acil Servis Ünitesinde olmak üzere toplam 527 yatak kapasitesine sahiptir. Uygulama ve Araştırma Hastanemiz de klinikler, poliklinikler, 4 adet genel ameliyathane, 1 adet doğum ameliyathanesi, 1 adet acil ameliyathanesi, 2 adet Göğüs ve Kalp Damar Cerrahisi ameliyathanesi, 11 adet Yoğun Bakım (Cerrahi Klinikler Yoğun Bakım, Genel Cerrahi Yoğun Bakım, Dahiliye Yoğun Bakım, Anestezi Yoğun Bakım, Göğüs-Kalp Damar Cerrahisi Yoğun Bakım, Koroner Yoğun Bakım, Nöroloji Yoğun Bakım, Nöroşirurji Yoğun Bakım, Solunumsal Yoğun Bakım, Yenidoğan Yoğun Bakım), laboratuvarlar, görüntüleme merkezi, anjiyografi, ESWL ünitesi, akupunktur ünitesi, Nükleer Tıp Bölümü ve diğer tetkik, teşhis ve tedavi üniteleri ile hizmet vermektedir.

Bugün itibari ile hastanemizde her türlü ileri tetkik ve tedavi yapılabilmektedir. Halen ileri tetkik olarak değerlendirilen Magnetik Rezonans, Bilgisayarlı Tomografi, Mamografi, Renkli Doppler Ekokardiyografi, Renkli Doppler Ultrasonografi, Kemik Dansitometre, Dijital Röntgen, Anjiyografi, Holter, Eforlu EKG, Nükleer Tıp (Sintigrafi), Üst GIS Endoskopi, PUVA, Rektoskopi, Kolposkopi (Jinekolojik Tanı Ünitesi), Ürodinami, Solunum Fonksiyonları Testi, Bronkoskopi, Odyolojik Testler, İşitme ve Denge Testleri, EEG, EMG, her türlü İmmünolojik Alerjik Testler, Hormon Tetkikler, Biyokimyasal Tetkikler, Mikrobiyolojik Tetkikler, Patolojik Tetkikler yapılabilmekte; ileri tedavi yöntemleri olan açık kalp ameliyatları dahil her türlü ameliyat yapılabilmekte; kanserli hastaların takibinde çok önemli olan Kemoterapi ve Radyoterapi hizmeti verilebilmekte ve 69 yatak kapasitesine sahip olan 9 yoğun bakımdan oluşan yoğun bakımlarımız da (Göğüs, Kalp Damar Cerrahisi, Nöroloji-Nöroşirurji, Dahiliye, Genel Cerrahi, Cerrahi Bilimler, Anestezi, Koroner, Çocuk Hastalıkları, Çocuk Cerrahi, Yenidoğan Yoğun Bakım) her türlü yoğun bakım hastası tedavi edilebilmektedir 2009 yılı içerisinde hastanemizin teknik alt yapısı tamamlanmış jeneratör sistemi tüm birimleri destekler hale getirilmiş, morg ünitesi kalıcı yerinde hizmete girmiş, hastanemizin tamamı merkezi soğutma sistemine dahil edilmiş, Çamaşırhane kalıcı yerinde bariyerli sistem olarak yapılanmış, Merkezi sterilizasyon Sistemi kurulmuştur. Eski ameliyathaneler yenilenmiş ve ameliyathane sayısı 16'ya çıkmıştır. S1 blok bölümündeki yataklı kliniklerin Ocak 2009 tarihinde hizmete açılması ile yatak sayımız 527'e çıkmıştır.

Hastanemizde 2009 yılında 267.695 hastaya poliklinik hizmeti, 33,283 hastaya yataklı tedavi hizmeti verilmiş, 17,670 hasta ameliyat edilmiştir.

Ayrıca; Üniversitemize bağlı Mediko Sosyal Ünitesinin tüm noksanlıkları giderilerek birinci aşama sağlık merkezi haline getirilmiştir. Öğrenci ve çalışanlara ilk tıbbi müdahale burada yapılmakta ve gerekli görülenler Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma

Hastanesi'ne sevk edilmektedir. Merkezde 1 doktor, 1 hemşire, 1 psikolog görev yapmaktadır. Mediko Sosyal Ünitemiz İkinci öğretim öğrencilerinin de yararlanabilmesi için 17.30-22.00 saatleri arasında da hizmet vermektedir. Ereğli kampüsünde bir kadrolu hemşirenin görev yaptığı Mediko bulunmaktadır. Alaplı'da bir sağlık odası mevcuttur. Haftanın belirli günleri part-time çalışan doktorlar ile öğrenciler sağlık taramasından geçirilmekte ve ilk tedavileri yapılmaktadır.

Üniversitemize bağlı olarak 2008 yılında Diş Hekimliği Fakültesi kurulması kararlaştırılmış ve gerekli alt yapı çalışmaları sonucunda 2009 -2010 Eğitim Öğretim döneminde 30 öğrenci alınması kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda Diş Hekimliği Fakültesi öğretim görevlileri tarafından hasta kabul işlemlerinin ve poliklinik hizmetlerinin başlatılabilmesi için gerekli cihazların ve araç gereçlerin alınması işlemleri başlatılmıştır. 2010 yılından itibaren Uygulama ve Araştırma Hastanemiz tarafından sunulan sağlık hizmetlerinin yanı sıra Diş Hekimliği Fakültemiz öğretim görevlileri tarafından da Diş Hastalıkları tedavisinde Zonguldak ve bölgesine hizmet sunulmaya başlanması planlanmaktadır.

Uygulama ve Araştırma Hastanemiz ve Mediko Sosyal Polikliniğimiz ile üniversite personelimize, öğrencilerimize ve yöre halkına sağlanan sağlık hizmetlerine ilişkin 2009 yılı verileri aşağıda gösterilmiştir.

SAĞLIK HİZMETLERİ				
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI	AMELİYAT SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ	6	670		
YOĞUN BAKIM HİZMETLERİ	69	1.830		
POLİKLİNİK HİZMETLERİ		267.695		
KLİNİK HİZMETLERİ	452	30.783		
AMELİYAT SAYISI				17.670
LABORATUAR HİZMETLERİ			2.148.159	
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			104.740	
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜ HİZMETLERİ			3.612	
TOPLAM	527	300.978	2.256.511	17.670
SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI (MERKEZ KAMPUS)				
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HİZ.	Kişi	Adet		
Personel Muayenesi	3534			
Personel Diğer Sağlık Kurumlarına Sevk	2558			
Öğrenci Muayenesi	4467			
Öğrenci Diğer Sağlık Kurumlarına Sevk	549			
Enjeksiyon		537		
Pansuman		513		
Personel İstirahat	101			
Personel Çocukları İstirahat	29			
Öğrenci İstirahat	107			

Tablo-49: Üniversitemizde Sağlanan Sağlık Hizmetlerinin Dağılımı

6.3- İdari Hizmetler

Genel Sekreterlik

Rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında genel sekreter bulunur ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler genel sekreterliğe bağlı olarak görev yaparlar.

Genel Sekreter, üniversitemiz idari teşkilatının başı olarak, Üniversitemiz idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamanın yanı sıra,

- ✿ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevini yapar; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması,
- ✿ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletilmesi,
- ✿ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunulması,
- ✿ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesi,
- ✿ Rektörlüğün yazışmalarının yürütülmesi,
- ✿ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerinin düzenlenmesi,
- ✿ Rektör tarafından verilecek benzeri görevler Genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır.

Hukuk Müşavirliği

Üniversitemizin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak, Kurumun faaliyet ve işlemleri sonucu; Akademik, idari personel ve öğrenciler ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitemizin haklarını savunma işlemlerini yerine getirmiştir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

2009 yılı yatırım programı çerçevesinde Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santralı, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işlerin yürütülmesi faaliyetlerini yerine getirmiştir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve kayıt silme işlemleri, ders durumları ile ilgili gerekli işlemler, Mezuniyet, kimlik, burs işlemlerinin yürütülmesi, mezunların izlenmesi, başka illerde Üniversitemizin tanıtılması, tanıtıcı katalog ve kitapların bastırılması, öğrenciler için öğrenci rehberlerinin hazırlanması, dağıtılması faaliyetlerinin yanı sıra istatistiksel verilerin düzenlenmesi ve benzeri faaliyetleri yürütmüştür.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Bütçe Daire Başkanlıklarının kapatılmasıyla 01.01.2006 tarihinden itibaren Bütçe Daire Başkanlıkları yerine Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları kurulmuştur.

Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 01.05.2006 tarihinden itibaren Bütçe Daire Başkanlığından muhasebe hizmetlerini devralmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlıklarının görev ve sorumlulukları çok farklı boyutlar kazanmıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın;

- ✿ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ✿ Üniversitemizin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ✿ Üniversitemizin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ✿ Üniversitemizin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ✿ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ✿ Üniversitemizin Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- ✿ Üniversitemizin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- ✿ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversitemiz bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversitemiz faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ✿ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ✿ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- ✿ İlgili mevzuatı çerçevesinde Üniversitemiz gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ✿ Üniversitemizin muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- ✿ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitemiz faaliyet raporunu hazırlamak.
- ✿ Üniversitemiz mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- ✿ Üniversitemiz yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ✿ Üniversitemizin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✿ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

- ✿ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- ✿ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ✿ Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Personel Daire Başkanlığı

Üniversitemiz personelinin sicillerinin tutulması, istatistiki verilerin toplanması, insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaların yapılması, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunulması, atama, terfi, tayin, emeklilik, görevde yükselme ve unvan değişiklikleri ile ilgili sınavların, maaş, ek ders, mesai gibi diğer özlük haklarının tahakkuku ile ilgili işlemleri yapmak, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenleme ve uygulama işlemleri Personel Daire Başkanlığınca yerine getirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Rektörlüğe ait satın alma, tahakkuk, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri, genel hizmetler, genel evrak, ambar ve arşiv hizmetleri ile diğer destek faaliyetleri yapılmıştır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı yapmış olduğu hizmet ve faaliyetlerini ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirebilmek, insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere çalışmıştır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi, barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılanması. Bunun yanı sıra Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültürel ve sosyal ihtiyaçları karşılamak üzere sergi, dinleti, tiyatro, konser, konferans, sinema, kurs, yarışmalar vb. faaliyetler düzenlenmekte ve bu birime bağlı olarak 48 adet sosyal kulüp bulunmaktadır. Üniversite içi ve üniversiteler arası spor müsabakaları, halk oyunları ve kültür şenlilerinin organizasyonu, piknik, gezi, kamp vb. sosyal faaliyetler, gelir düzeyi düşük öğrencilerin yemek giderlerinin karşılanması, isteyen öğrencilerin sigortalı ve part-time olarak ücretli çalıştırılması Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitemizin Merkez ve Dış Kampuslardaki tüm birimlerinin ihtiyaçları dâhilinde gerekli donanım ve network hizmetleri, lisanslı programların temin edilmesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra; idareye ilişkin bilgilerin yer aldığı 4.bölümde Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar başlığı altında Bilgi İşlem Daire Başkanlığının faaliyetlerine ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 1993 yılında hizmete açılmıştır. Kütüphane binası 2200 m2 lik kullanım alanına sahip olup, iki katlıdır. Üst katta kitap-okuma salonu ve süreli yayınlar salonu, alt katta ise internet-okuma salonu ve bürolar bulunmaktadır. Merkez Kütüphanesi kampus içinde Üniversite bünyesindeki Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulların öğrenci ve öğretim elemanlarına, personele, kurum dışı araştırmacılara; öğretim, inceleme ve araştırmalarını yapmaları için gerekli materyal ve hizmetlerini sağlamayı amaçlamaktadır. Dış kampuslerde de faaliyet alanları ile ilgili birim kütüphaneleri kurulmuştur.

Üniversitemize bağlı Fakültelerin, Yüksekokulların yayın ihtiyaçlarının büyük bölümünün karşılanması Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde merkezden yürütülmekte, ayrıca bu yayınların teknik işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili birimlerin hizmetine sunulmaktadır.

Eğitim-Öğretim dönemlerinde kütüphanemize ait okuma salonundan günlük ortalama 950 öğrenci yararlanmaktadır. Kütüphanemiz internet salonunda 10 adet internet bağlantılı bilgisayar, öğrenci ve öğretim elemanlarına hizmet vermektedir. Bu hizmetten ortalama günlük 400 kişi yararlanmakta olup, araştırdıkları konuların çıktılarını alabilmeleri sağlanmıştır.

7- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir.

İç kontrolün amacı

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

Üniversitemizde İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik olarak çalışmalara 2008 yılının sonunda başlanılmış ve 2009 yılı içerisinde bu çalışmalara hız verilmiştir.

2009 yılında yapılanlar şu şekildedir;

- ✿ Üniversitemiz “İç Kontrol Standartları Eylem Planı Çerçevesinde Üniversitemiz Süreç Analizleri Yapılmış ve İş Akış Süreç Akım Şemaları Çıkartılması için çalışmalar yapılmıştır.
- ✿ Üniversitemizde 2008 yılı sonlarına doğru İç Kontrol Sistemlerinin oluşturulması çalışmaları başlatılmış ve iç kontrol standartları çalışma ekibi belirlenmiştir.
- ✿ İç Kontrol Sisteminin oluşturulması çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulan İç Kontrol Standartları ekibi tarafından İç Kontrol Sistemi Eylem Planı hazırlanmak üzere (Ocak 2009) toplantı yapılmıştır.
- ✿ İç Kontrol Sisteminin kurulması ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanması amacıyla İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu üyeleri belirlenerek üst yönetimin onayı alınmıştır (Şubat 2009).
- ✿ Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu ilk toplantısını gerçekleştirmiş ve toplantıda Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde belirtilen standartlara yönelik olarak grup üyeleri kendi birimlerine ilişkin mevcut durumları ortaya koymuşlardır.
- ✿ Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu çalışmalarını sürdürmüş ve Eylem Planı taslağı oluşturulmuş ve İç Kontrol izleme ve yönlendirme kurulu oluşturularak tüm birimlere bildirilmiştir.
- ✿ Yapılan çalışmalar sonucunda hazırlanan İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Taslağı 01.Temmuz 2009 tarihinden itibaren yürürlüğe konularak bir örneği Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- ✿ İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı çerçevesinde üniversitemiz birimlerinde Risk Belirleme Ekibi üyeleri tespit edilmiştir. Risk Belirleme Ekiplerine danışmanlık yapmak üzere Risk Danışma ve Değerlendirme Kurulu tarihinde oluşturulmuştur (Ekim 2009).
- ✿ Üniversitemiz etik komisyonu etik kuralların belirlenmesine yönelik olarak toplanmış ve yapılan çalışmalar sonucunda “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Etik Davranış İlkeleri ve İş Etik Kurulu Yönergesi” ve eki “İş Etik Sözleşmesi” düzenlenmiştir. Daha sonra tüm çalışan personele İş Etik Sözleşmesi imzalatılmıştır.
- ✿ Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında belirlenen eylemler çerçevesinde oluşturulan Risk Danışma ve Değerlendirme Kurulu üyelerinden Prof. Dr. Turhan KORKMAZ tarafından 18.12.2009 tarihinde Risk Belirleme Yöntemleri Hakkında eğitim verilmiştir.

2010 yılında da Üniversitemizde, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde çalışmalara hız verilerek iç kontrol sisteminin kurulması ve geliştirilmesi için çalışmalara devam edilecektir.

Ön Malî Kontrol

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girişilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

Bu doğrultuda, Maliye Bakanlığınca yayımlanan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 12 inci maddesine dayanılarak 2006 yılında Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Mali İşlemlerin Süreç Akım Şeması hazırlanarak 01.05.2006 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2008 yılında tekrar gözden geçirilerek yeniden değerlendirilen “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Mali İşlemlerin Süreç Akım Şeması” ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenerek yenilenmiş ve 01.05.2008 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiş ve 2009 yılında da uygulanmaya devam edilmiştir.

Yürütülen mali işlemlerde süreç kontrolü yapılmaktadır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemten önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanmış ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulmuştur.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar.

Ön mali kontrol işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu işlemler Maliye Bakanlığınca yayımlanan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 27 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 01.05.2006 tarihinde yürürlüğe giren “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole Tabi Malî Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar” a göre yapılmaktaydı. 2008 yılında “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole Tabi Malî Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar” üzerinde gerekli değişiklikler ve güncellemeler yapılmış ve 01.05.2008 tarihinden itibaren ön mali kontrol işlemleri bu esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede;

Kanun tasarılarının malî yükünün hesaplanması

Gelirlerin azalmasına veya giderlerin artmasına neden olacak ve idareye yükümlülük getirecek kanun tasarıları, malî yüklerinin hesaplanmasını sağlamak üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Kanun tasarılarının malî yükleri en az üç yıllık bir dönem için hesaplanarak, orta vadeli program ve orta vadeli malî plan çerçevesinde, idarenin stratejik planı, performans programı ve bütçesi üzerindeki etkileri açısından değerlendirilir. Sosyal güvenliğe yönelik kanun tasarılarında ise en az yirmi yıllık aktüeryal hesaplama yapılır.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile ödeme emri belgeleri

İdaremizin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için **Altmışbin Yeni Türk Lirasını (60.000,00.-YTL), yapım işleri için birmilyon Yeni Türk Lirasını (1.000.000,00.-YTL)** aşanlar Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir.

Harcama Yetkilileri yukarıda belirtilen tutarların altında olan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile riskli gördükleri harcamalara ilişkin ödeme emri belgelerini isterlerse Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabi tutturabilirler.

Öte yandan bu maddenin ilk paragrafında belirtilen tutarları aşan harcamalara ilişkin ödeme emri belgeleri ve eki belgeler de Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabidir.

Uluslararası anlaşmalar ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan harcamalara ilişkin taahhüt evrakı tutarı ne olursa olsun kontrole tâbi değildir.

Kontrole tâbi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde dizi pusulalı işlem dosyası olarak bir asıl, bir suret(onaylı) tanzim edilerek harcama yetkilisi tarafından malî hizmetler birimine gönderilir.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, en geç on işgünü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, asıl işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.

Kontrole tabi ödeme emri belgeleri ve eki belgeler en geç üç işgünü içinde kontrol edilir, uygun görülen ödeme emri belgesinin üzerine “Kontrol edilmiş ve Uygun Görülmüştür” şerhi düşülerek Mali Hizmetler Birimi Ön Mali Kontrol Birimince Muhasebe Birimine gönderilir. Uygun görülmeyen ödeme emri belgesi ve eki belgeler görüş yazısı ekinde Mali Hizmetler Birimince Harcama Yetkilisine gönderilir.

Ödenek gönderme belgeleri

Bütçe ödeneklerinin dağıtımı ödenek gönderme belgesiyle yapılır. Ödenek gönderme belgeleri harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yılı merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluğu yönünden kontrol edilen ve uygun bulunan ödenek gönderme belgeleri, en geç üç işgünü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen ödenek gönderme belgeleri gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir.

Ödenek aktarma işlemleri

Merkezi yönetim kapsamındaki İdarelerin Kanun ve merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçesi içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler biriminin bütçe ve performans programı alt birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki işgünü içinde sonuçlandırılır.

Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir.

Kadro dağılım cetvelleri

190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi idarelere ait kadro dağılım cetvelleri, anılan Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Bakanlık ve Devlet Personel Başkanlığı ile uygunluk sağlandıktan sonra kontrole tâbidir.

78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi idarelere ait kadro dağılım cetvelleri ise Yükseköğretim Kurulunun onayına müteakip kontrole tâbidir.

Kadro dağılım cetvelleri en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. İlgililerine yapılacak ödemeler bu onaylı kadro dağılım cetvellerine göre yapılır. Bu cetvellerde yapılacak değişiklikler de aynı şekilde kontrol edilir.

190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi olmayan idarelerde de kadro ihdas ve değişiklikleri aynı süre içinde kontrol edilir.

Millî güvenlik sebebiyle gizli kalması gereken kadrolar hakkında bu madde hükümleri uygulanmaz.

Seyahat kartı listeleri

6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca İçişleri, Maliye ve Ulaştırma Bakanlıkları tarafından müştereken belirlenen esaslar çerçevesinde, seyahat kartı verilecek personel listesi, birimlerin teklifleri değerlendirilerek malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Buna ilişkin talepler yukarıda belirtilen esaslar ile Bakanlık tarafından yapılan düzenlemelere uygunluk ve bütçe ödeneğinin yeterliliği yönünden en geç üç işgünü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Seyyar görev tazminatı cetvelleri

İdarelerin teşkilat yapıları ve ihtiyaçlarına göre her birim, bölge, il ve ilçe için ayrı ayrı hazırlanan seyyar görev dağılım listeleri malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Bu dağılım listeleri 6245 sayılı Harcırah Kanunu, bu Kanuna dayanılarak yapılan düzenlemeler, yılı bütçesine bu amaçla konulan ödenekler ve Bakanlık tarafından vize edilen cetvellere uygunluk açısından en geç üç işgünü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Geçici işçi pozisyonları

Yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen yetki çerçevesinde, özel bütçeli idarelerde çalıştırılacak geçici işçi pozisyon (adam/ay) sayılarının aylar ve birimler itibarıyla dağılımı kontrole tâbidir.

Geçici işçi pozisyonları malî hizmetler birimince en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. Kontrol sonucunda uygun görülmeyen cetveller gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Yan ödeme cetvelleri

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan Bakanlar Kurulu kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür.

Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri

Bakanlık tarafından yıllık olarak her bir idare bazında vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personelle yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuatı gereğince Bakanlık vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personelle yapılacak sözleşmeler kontrole tâbidir. Bu sözleşmeler, Bakanlık tarafından vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuatına ve bütçelerinde öngörülen düzenlemelere uygunluk yönünden incelenir ve en geç beş işgünü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen sözleşmeler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

Yurtdışı kira katkısı

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olup, yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgeleri içeren işlem dosyası birimlerin hazırlanır ve kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yurt dışı kira katkısına ilişkin talepler yılı merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden incelenir ve uygun bulunan talepler hakkında en geç üç işgünü içinde uygun görüş verilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- AMAÇLAR

- ✿ Eğitim-öğretimde kaliteyi yükseltmek,
- ✿ İnsan kaynaklarımızın (akademik ve idari personelimizin) nicelik ve niteliğini artırmak,
- ✿ Fiziki altyapıyı geliştirmek ve modernize etmek,
- ✿ Ulusal ve uluslar arası üniversite ve araştırma merkezleriyle işbirliğini geliştirmek,
- ✿ Destek birimlerinde e-uygulamaları hayata geçirmek,
- ✿ En çok tercih edilen ve mezunları piyasada aranan bir üniversite olmak,
- ✿ Üniversitenin bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasında itici ve etkin bir güç olarak rol oynamasını sağlamak.

2- HEDEFLER

- a. Eğitim – öğretime ilişkin stratejik hedefler,
- b. İnsan kaynaklarına ilişkin stratejik hedefler,
- c. Fiziki ve teknolojik altyapıya ilişkin stratejik hedefler,
- d. Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğine ilişkin stratejik hedefler,
- e. Tanıtıma ilişkin stratejik hedefler,
- f. Öğrencilere ve mezunlara ilişkin stratejik hedefler,
- g. Bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunmaya dönük stratejik hedefler şeklinde sıralayabiliriz.

2.1. Eğitim – Öğretime İlişkin Stratejik Hedefler

✿ Bilgisayar ve internet destekli eğitim – öğretimden faydalanılması

Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında 2007 yılında kabul edilen “Ders Materyalinin İnternet Ortamına Aktarılması: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi Pilot Uygulaması” isimli Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirme projesi için altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. Projenin uygulamaya geçmesi ile eğitim-öğretim materyallerine kolay ve sınırsız ulaşım sağlanarak; eğitim-öğretimde günün gerektirdiği yüksek kaliteye, teknolojik alt yapıya kavuşulmuştur. Kalitenin artması sonuçta mezunların iş kalitesinin artmasına ve daha kolay iş bulmalarına yardımcı olacaktır. Makro düzeyde ise kısa ve orta dönemde değişen ekonominin gereklerine uygun donatılmış, bilgi toplumunun gerektirdiği insan kaynağının geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Bu projenin amaçları; bilgi ve iletişim teknolojileri yardımıyla üniversitemizde eğitim-öğretim kalitesini yükseltmek, bilgi ve iletişim teknolojilerine erişim olanaklarını, öğrenciler ve öğretim elemanları öncelikli olmak üzere artırmak, öğrencilerimizin gelişmiş eğitim teknolojileri aracılığıyla eğitilmesi, öğretim elemanlarının alanlarındaki en son bilgi ve teknoloji ile eğitim vermeleri için motivasyonlarının sağlanması, yükseköğretim sisteminde bilginin yayılması ve bilimsel gelişmenin hızlandırılmasına katkıda bulunulması, öğrencilerin ders materyallerine eğitim-öğretim yılının başında sahip olmalarını sağlamak, öğrencileri öğrenmeye sevk ederek öğrenilenlerin bellekte kalma düzeyini yükseltmek, öğrenciye özel, odaklanmış eğitim sağlamak, öğrenciye kişisel eğitiminde sorumluluk yüklemek, dönemin başında dersin amacını ve içeriğini açıklamak olarak sayılabilir.

2007 yılının sonunda (2007-2008 güz dönemi) İktisadi İdari Bilimler Fakültesince 67 ders materyali, Ereğli Eğitim fakültesince de 57 ders materyali olmak üzere toplam 124 ders materyali internet ortamına konulmuştur. 2008 yılı bahar döneminde İktisadi İdari Bilimler Fakültesince 73 ders materyali, Ereğli Eğitim fakültesince de 40 ders materyali ve Rektörlük ortak zorunlu dersler olarak da 10 ders materyali olmak üzere toplam 123 ders materyali internet ortamında kullanıma sunulmuştur.

2009 yılında veriler güncellenmiş olup, ileriki yıllarda bu verilerin güncellenmesine devam edilecektir. Bu uygulamanın tüm okullarımıza yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

2009 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Kapsamında “Ders Materyallerinin İnternet Ortamına Aktarılması; Fen Edebiyat Fakültesi” adı altında bir proje hazırlanmış ve yürürlüğe girmiştir. Proje kapsamında ilk önce gerekli alt yapının hazırlanması için çalışmalar başlatılmıştır. Fen Edebiyat Fakültesinde ilk önce 70 öğrencinin faydalanabileceği bir bilgisayar laboratuvarı kurulması planlanmıştır. Bu amaçla laboratuvarda kullanılacak sunucu ve istemcilerin özellikleri araştırılarak alımının ve kurulumunun 2010 yılının ilk altı ay içinde tamamlanması planlanmıştır. Amaç; Üniversitemiz öğrencilerinin en son teknoloji imkanlarıyla derslerini işleyerek uygulamaya yönelik eğitim almaları, hayata ve mesleklerine en iyi şekilde hazırlanmalarını sağlamaktır.

✿ **Derslerin, ders içeriklerinin ve kredilerinin ECTS uygulamalarıyla uyumlu hale getirilmesi.**

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System-ECTS)

Avrupa Kredi Transfer Sistemi bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. Bu sistemin uzun vadeli amacı ise, kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı sağlamak, böylelikle Avrupa bütünleşmesinin eğitim boyutunu güçlendirmektir. Bu bakımdan Avrupa Kredi Transfer Sistemi, yüksek öğrenim alanında Avrupa çapında geçerli bir ortak dil olarak nitelendirilmektedir.

Üniversitemiz akademik kurulları bu konuda çalışmalarını sürdürmekte ve tüm birimlerimiz bu uygulamaya geçmiştir. Yinede tüm birimlerimizde gerekli güncelleştirmeler yakinen takip edilerek gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Mezun olan öğrencilerimize aldıkları derslerin ECTS uygulamalarıyla uyumlu olduklarına dair diploma eki olarak belge vermeye başlanmıştır.

✿ **Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması.**

2008 yılında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayımız 21 iken 2009 yılında bu sayı 19 olarak gerçekleşmiştir. Stratejik planda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 2009 yılı için 18, 2010 yılı için 17 öğrenci olarak tespit edilmiş ve daha sonraki yıllarda dünya standardı olan 15 öğrenciye kadar indirilmesi planlanmaktadır. Dünya standartlarına ulaşabilmek için devlet politikalarının ve imkânların elverdiği ölçüde çalışmalar aşamalı olarak sürdürülecektir.

✿ **Öğrencilerin öğretim elemanlarını değerlendirmesine olanak tanınması.**

Her eğitim- öğretim dönemi başında öğrencilerimize ders değerlendirme anketi uygulaması başlatılmış ve elde edilen sonuçlar çerçevesinde öğrencilere geri dönüş sağlanarak, değerlendirme sonuçlarına göre Üniversitemizde gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılacaktır.

✿ **Öğrencilerin Socrates – Erasmus Öğrenci Değişim Programlarından Faydalandırılması.**

SOCRATES Avrupa Birliği'nin genel eğitim alanındaki eylem programıdır. Roma Antlaşmasının 126. ve 127. maddeleri gereğince, ulus-ötesi işbirliği amacıyla düzenlenmiş olup, bilgi alanının kullanılabilirliğini ve Avrupa işbirliğini artırarak çocuklar, gençler ve yetişkinlere yönelik eğitimin kalitesinin geliştirilmesi ve eğitim işbirliğinde bir Avrupa alanının yaratılmasını sağlamak üzere uygulanmaktadır. Bu program sayesinde bir başka ülkede eğitim, öğrenim ve öğretim faaliyetlerinde bulunmak isteyenlere finansal destek sağlanır. Ayrıca eğitim kurumlarının ortaklaşa düzenledikleri projeler Socrates programından destek alırlar.

Socrates'in sekiz alt programı bulunmaktadır:

- Comenius ----->Okul eğitimi
- Erasmus ----->Yüksek eğitim
- Grundtvig -----> Yetişkinlerin eğitimi
- Lingua ----->Lisan eğitimi
- Minerva-----> Eğitim teknolojileri
- Eğitim sistem ve politikalarının incelenmesi ve yenilenmesi
- Avrupa çapındaki benzer programlarla ortak faaliyetler
- Destek tedbirleri

Üniversitemiz Erasmus programı sayesinde 2007 yılında 17 öğretim elemanını, 3 tane öğrenciyi Avrupa ülkelerine göndermiş 1 adet öğretim elemanını da üniversitemizde konuk etmiştir.

2008 yılında Erasmus programı kapsamında 9 öğretim elemanı, 8 öğrenciyi Avrupa Ülkelerindeki Üniversitelere göndermiştir.

2009 yılında Erasmus programı kapsamında 11 öğretim elemanı, 9 öğrenciyi Avrupa Ülkelerindeki Üniversitelere göndermiştir. LLP/Erasmus Programı kapsamında Üniversitemize Çek Cumhuriyeti Ostrava Üniversitesinden 3 öğretim elemanı gelmiştir.

2007 yılında 20 kişi, 2008 yılında 17 kişi, 2009 yılında da 20 kişi Avrupa Ülkelerindeki Üniversitelere gönderilmiştir. Önümüzdeki yıllarda Ulusal Ajansla yapılacak çalışmalar ile yurtdışına gönderilen öğretim elemanı ve öğrenci sayılarının artırılması ve Avrupa üniversitelerine daha çok öğretim üyesi ve öğrenci gönderilmesi planlanmaktadır. Bu sayede üniversitemizin Avrupa üniversitelerindeki eğitim-öğretim seviyelerini ve kalitesini görerek bilgi edinmelerini ve üniversitemizde de buna göre hedefler belirleyerek eğitimimizin daha kaliteli hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Yeni bölümlerin, anabilim dallarının ve programlarının açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi.

Üniversitemiz ile Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğü arasında imzalanan bir protokol ile Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde İktisat Anabilim Dalında ortak doktora programı açılması Yüksek Öğretim Kuruluna teklif edilmiş ve kurulca uygun bulunmuştur.

2009-2010 eğitim-öğretim döneminde, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde Biyoloji II. Öğretim bölümüne 50 öğrenci, Kimya II. Öğretim bölümüne 70 öğrenci, Devlet Konservatuvarı bünyesinde Yaylı Çalgılar bölümü açılarak 10 öğrenci alınması, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik bölümü açılarak 70 öğrenci, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü açılarak 70 öğrenci alınması ve bu bölümlerde zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı uygulanması, Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sağlık Programları Bölümü bünyesinde Yaşlı Bakımı Programı açılması ve 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 25 öğrenci alınması, Devrek Meslek Yüksekokulu İktisadi ve İdari Programlar Bölümü bünyesinde Yerel Yönetimler Programı açılarak 60 öğrenci, Teknik Programlar Bölümü bünyesinde Kimya İkinci Öğretim Programı açılması ve 30 öğrenci alınması, Gökçebeğ Mithat Mehmet Çanakçı Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Seramik Programında isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı açılması yönündeki teklifimiz 25.03.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında görüşülmüş ve uygun görülmüştür.

31.03.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Sağlık Programları Bölümü bünyesinde Acil Yardım Programı, Cerrahi Teknikerliği Programı açılması ve 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 25'er öğrenci alınması teklifimiz uygun görülerek kabul edilmiştir.

2008 yılında kurulan Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde Resim Bölümü kurularak Resim Anasanat Dalı, Heykel Bölümü kurularak Heykel Anasanat Dalı, Grafik Bölümü kurularak Grafik Anasanat Dalı açılması, Ereğli Eğitim Fakültesi bünyesinde Güzel Sanatlar Eğitim Bölümü ve Özel Eğitim Bölümü, Devlet Konservatuvarı bünyesinde Çalgı Yapım Bölümü ile bu bölüme bağlı Yaylı Çalgılar Yapımı Anasanat Dalı açılması konusundaki tekliflerimiz 07.05.2009 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurul toplantısında incelenerek kabul edilmiştir.

2008 yılında kurulmuş olan Diş Hekimliği Fakültesinin 2009-2010 eğitim öğretim yılında faaliyete geçirilmesi yönündeki teklifimiz 28.05.2009 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 30 öğrenci alınması ve zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi sınıfı açılması kararlaştırılmıştır.

Üniversitemiz Rektörlüğü ile Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğü arasında Yükseköğretim Kurumlarının Yurt İçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yapılan protokol gereği Fen Bilimleri Enstitüsü Elektrik –Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı bünyesinde ortak doktora programı açılması konusundaki teklifimiz 21.05.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenerek uygun görülmüştür.

27.08.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ek yerleştirmeyeyle Eğitim Fakültesi İlköğretim Bölümü Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı ile İlköğretim Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalına 40'ar öğrenci alınması konusundaki teklifimiz uygun görülmüştür.

10.09.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ek yerleştirmeyeyle Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü bünyesinde Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programı açılması ve 25 öğrenci alınması konusundaki teklifimiz uygun görülmüştür.

Üniversitemize bağlı İletişim Fakültesi açılması, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde Arkeoloji, Psikoloji ve Tarih Bölümleri açılması yönünde taleplerde bulunulmuş olmasına rağmen henüz bu bölümler açılmamıştır. Yeni açılan ve ihtiyaçlar doğrultusunda tespit edilerek yeni açılacak bölüm, anabilim dalı ve programların faaliyete geçmeleri için gerekli fiziki, teknolojik ve akademik altyapının hazırlanmasını müteakip öğrenci alımı yapılarak okullarımızın, bölümlerimizin faaliyete geçirilmeleri sağlanacaktır.

✿ Lisansüstü eğitim programlarının genişletilmesi, etkinleştirilmesi ve yeni doktora programlarının açılmasına ağırlık verilmesi.

Yüksek lisans ve doktora programlarına gerekli önem verilmekte ve bu konuda diğer üniversiteler ile işbirliğine gidilmektedir.

2009 yılında Üniversitemiz Rektörlüğü ile Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğü arasında Yükseköğretim Kurumlarının Yurt İçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yapılan protokol gereği Fen Bilimleri Enstitüsü Elektrik –Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı bünyesinde ortak doktora programı açılması, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde İktisat Anabilim Dalında ortak doktora programı açılması konusundaki teklifimiz Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında uygun görülmüştür.

2009-2010 eğitim-öğretim döneminde Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Makine Mühendisliği dalında doktora, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde İktisat dalında Doktora, Maliye dalında yüksek lisans, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı dalında Doktora programlarına öğrenci alınmıştır. Gerekli altyapının tamamlanması ile birlikte yeni açılacak anabilim dallarına da öğrenci alınacaktır.

✿ İngilizce Hazırlık Programı Uygulamasının Yaygınlaştırılması.

Üniversitemizde, Önlisans ve lisans öğreniminde İngilizce Hazırlık Programının uygulanmasına büyük önem verilmektedir. Üniversitemiz öğretim üyesi ihtiyaçlarının karşılanması, öğrencilerimizin eğitim kalitesinin artırılarak rakiplerinden bir adım önde olmaları ve mezun olduktan sonra tercih edilen kişiler olmaları için en az bir yabancı dili en iyi şekilde öğrenmeleri hedeflenmektedir. Öğrencilerin öğrenimleri süresince yabancı dille yapılan dersleri anlayabilecekleri düzeyde yabancı dil eğitim programı hazırlanmış olup hazırlanan müfredat çok yönlüdür. Öğrencilerin yabancı dili bilgisayar ortamında öğrenmelerini sağlama amacı güdülmektedir. Hem sınıf içi aktiviteler ve kitaplar gibi geleneksel öğrenim araçları hem de bilgisayar uygulamaları, laboratuvar alıştırmaları kitapçıkları ve bilgisayar ortamında çeşitli değerlendirme materyallerini içine alan görsel, işitsel ve metin formatında çağdaş kullanılan bir İngilizce öğretim yolu seçilmiştir.

Amacımız, üniversitemizden mezun olan öğrencilerin İngilizceyi akıcı ve doğru olarak anlamalarını, konuşmalarını, yazmalarını, kendi alanlarına ait çeşitli yazılı materyalleri okumalarını ve uluslar arası çalışma ortamlarında bu dili verimli bir şekilde kullanabilmelerini sağlamaktır.

Üniversitemizde daha önceden uygulanan hazırlık programlarına ek olarak 2009 yılında zorunlu ve isteğe bağlı yabancı dil eğitimi verilmesi uygun görülen programlar şunlardır;

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi: Uluslar arası Ticaret ve İşletmecilik, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

Diş Hekimliği Fakültesi:

İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı açılması uygun görülenler:

Gökçebey Mithat Mehmet Çanakçı Meslek Yüksekokulu: Seramik Programı

Hazırlık sınıfı eğitimleri Çaycuma MYO kampusunda ve İncirharmanı Kampusunda verilmektedir.

Hazırlık sınıfı uygulanan bölüm ve okuyan öğrencilerimizin sayısı her yıl artmakta ve hazırlık sınıfı uygulaması her geçen gün daha da yaygın hale getirilmektedir.

✿ Bilgi kaynağı ve kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi.

Çağımız bilgi ve iletişim çağıdır bu nedenle, kullanıcıların bilgi hizmetinden hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmasını sağlamak için en son teknolojik gelişmeler takip edilerek, elektronik ortamdan yararlanılacak, bunun yanı sıra yeni yayınların üniversitemiz kütüphanesine kazandırılmasına çalışılmaya devam edilmektedir.

Üniversitemizin 11 ayrı yerleşkede binası bulunmakta ve her yerleşkede ayrı ayrı bir birim kütüphanesi oluşturulmuştur. Kütüphane koleksiyonlarında öncelikle Makine, Maden, Jeodezi, Jeoloji, Fen-Edebiyat, Elektrik, İnşaat, Mimarlık, Tıp, İktisat, Ekonomi, Muhasebe, Güzel Sanatlar, Müzik ve Yabancı Diller olmak üzere hemen hemen tüm alanlarda yazılmış kitaplar, diğer basılı materyaller, görsel ve işitsel materyaller ve elektronik kaynaklar bulunmaktadır. Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Kütüphanelerinde 11.000 adedi yabancı dilde olmak üzere toplam 59.254 adet kitap bulunmaktadır. Kütüphanelerde ayrıca 1320 başlık sayısından oluşan Süreli Yayın Koleksiyonu ve 9.242 adet standart'tan oluşan Türk Standartları Koleksiyonu mevcuttur.

Kütüphanelerde Dewey Onlu Sınıflandırma sistemi kullanılmakta olup kaynaklar kullanıcılara açık raf sistemi kullanılarak sunulmaktadır. Koleksiyon OPAC aracılığıyla 24 saat süresince zaman ve mekan bağımsız olarak taranabilmektedir. Kütüphane hizmetlerinin elektronik olarak sunulması ve daha verimli bir duruma getirilmesi için gereksinilen bilgisayar ağı yerleşkelerin tamamında oluşturulmuştur.

Bu hizmetler kullanıcılara, bilinçli bilgili ve istekli personel tarafından en iyi şekilde sunulmakta ve sunulmaya da devam edilecektir.

✿ Teoriden pratiğe geçiş bağlamında öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması

Öğrenciler için teknik ve eğitsel geziler düzenlenmekte ve alanında uzman akademisyen, iş adamı ve yöneticiler üniversitemize davet edilmektedir.

2009 yılında 5 tane teknik gezi, 132 adet konferans ve kongre, 30 adet panel, 51 adet seminer, 11 adet söyleşi düzenlenmiştir.

2.2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Stratejik Hedefler

✿ Öğretim elemanı sayısının artırılması ve haftalık ders yükünün azaltılması.

2009 yılı sonu itibari ile akademik personel sayımız 843 olmuştur. 2008 yılı sonu itibari ile akademik personel sayımız 774 olarak gerçekleşmiş ve akademik personel sayımız bir önceki yıla göre 2009 yılında % 9 artmıştır.

Öğretim elemanı sayısı aşamalı bir şekilde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından gelen talepler doğrultusunda artırılmaya çalışılmaktadır. Kendi öğretim üyelerimizi yetiştirmek amacıyla yeni doktora programları açılmakta ve diğer üniversiteler ile işbirliğine gidilmektedir. Öğretim üyesi sayımızın artması ile birlikte 2008 yılında öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 21 iken 2009 yılında 20 öğrenciye düşmüştür.

✿ Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının artırılması.

Öğretim elemanlarının plan dönemi boyunca ulusal ve uluslararası hakemli dergide makale yayınlaması veya ulusal ve uluslararası kongrede bildiri sunması sağlanacaktır. Özellikle uluslararası yayınların artmasıyla birlikte, Üniversitenin SCI+SSCI+AHCI' deki bilimsel yayın sıralamasındaki yeri yükseltilecektir.

2008 yılından itibaren öğretim üyelerimize “Bilimsel Makale Hazırlama Desteği” sağlanarak uluslararası yayın yapmaları teşvik edilmektedir.

2009 yılı içinde bu amaçla 11 tane yurtdışı bilimsel makale desteği verilmiştir.

2008 yılında uluslar arası indekslerde yer alan, WEB Of Science Atıf İndeksindeki ve Yabancı yayın sayısının toplamı 54 olarak gerçekleşmiştir.

ÖSYM tarafından çıkarılan 2007-2008 yılı Yükseköğretim İstatistikleri kitabında Üniversitemiz 40. sırada yer almaktadır. SCI+SSCI yayın sayısı 222 olarak yer almaktadır.

2009 yılında uluslar arası indekslerde yer alan, WEB Of Science Atıf İndeksindeki ve Yabancı yayın sayısının toplamı 171 olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizde 2009 yılında, bilimsel yayın, kitap, makale, ulusal bildiri, ulusal makale, uluslar arası bildiri ve makalelerin toplamı 352 olarak gerçekleşmiştir. Öğretim elemanlarımızın bu çalışmaları desteklenmekte ve imkanlar ölçüsünde desteğin artırılarak sürdürülmesi planlanmaktadır.

✿ Akademik personelin niteliğinin yükseltilmesi

Akademik personelin alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve toplantılara katılması teşvik edilecek, bilgi ve deneyimlerini artırmak amacıyla kısa ve uzun süreli yurt dışına çıkışları özendirilerek, olanaklar ölçüsünde mali destek sağlanacaktır.

2009 yılında Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri destekleme projeleri kapsamında 25 proje kabul edilmiş ve 25 Akademik personel yurtdışına sunum yapmak üzere gönderilmiştir.

Akademik personelimizin yurtiçinde düzenlenen Bilimsel Toplantılara katılmaları teşvik edilerek desteklenmektedir. Akademik personelimiz 2009 yılında 400 bilimsel toplantıya katılmıştır. Üniversitemiz bünyesinde de konferanslar, paneller, sempozyumlar, kongreler, bilimsel toplantılar düzenlenmektedir. 2009 yılında üniversitemizde 150 den fazla etkinlik düzenlenmiştir.

✿ Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi

Akademik ve idari birimler hizmetlerini etkin bir şekilde yerine getirecek düzeyde fiziki mekanlara ve teknolojik olanaklara kavuşturulması için çalışmalara devam edilmektedir. Yapımı tamamlanan binalar hizmete alınmakta, Eskiye binalarımız yenilenerek çalışma ortamlarının iyileştirilmesine çalışılmaktadır. Bunun yanı sıra inşaatı devam eden binalarımızın en kısa sürede tamamlanmasına, tamamlanan kısımlarını kısım kısım hizmete alınarak kullanıma alınmaktadır. Yine ihtiyaçlar doğrultusunda yeni fiziki mekanların projeleri çizdirilerek ihaleleri yaptırılmakta ve inşaatlara başlanılmaktadır. Kampus alanlarımızın imkanları doğrultusunda yeni binalar yapılmakta, diğer kurumlarla görüşmeler yapılarak kullanılmayan binaların üniversitemize devredilmesi ve buraların okullara dönüştürülmesine çalışılmaktadır. Binalarda ihtiyaç duyulan demirbaşlar ve teknolojik araç gereçler mali imkanlar ölçüsünde karşılanmaya çalışılmıştır.

2009 yılında merkez kampus alanı içinde bulunan Merkezi yemekhane binası tamamlanarak hizmete alınmış öğrencilerimizin ve personelimizin kullanımına sunulmuştur. 2009 yılında bir önceki yıla göre yapılan ve devam eden veya yeni başlanılan fiziki yapıya ilişkin bilgiler III. Bölümde Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler bölümünde yer verilmiştir.

✿ İdari ve teknik personel sayısının artırılması ve kalitesinin yükseltilmesi.

İdari ve teknik personel sayısının akademik ve idari birimlerin etkin hizmet vermesini sağlayacak düzeye getirilmesi için çalışmalar yapılmakta, idari ve teknik personele yönelik hizmet içi eğitim programları düzenlenerek personelimizin niteliğinin artırılmasına çalışılmaktadır.

2008 yılı sonu itibarı ile kadrolu 705 idari ve teknik personel çalışmıştır.

2009 yılı sonu itibarı ile kadrolu idari ve teknik personel sayımız 766 olmuştur ve 2008 yılına göre personel sayımız % 9 artmıştır.

Kadrolu idari ve teknik 766 personelin yanı sıra, 14 sürekli işçi, 384 (4/b) sözleşmeli olmak üzere toplam 1.164 idari ve teknik personel çalışmıştır.

✿ Çalışanların memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.

Düzenlenen anketler ile çalışanların memnuniyet düzeyleri tespit edilmeye çalışılmış ve sonuçlar doğrultusunda memnuniyet düzeyini artırmak için çalışmalar yapılmaktadır.

2.3. Fiziki Altyapıya İlişkin Stratejik Hedefler

- ✱ **Eğitim- Öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak amacıyla fiziksel ve teknolojik altyapının oluşturulması.**

Akademik ve idari birimlerin rahatça çalışabilecekleri ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak çalışma odası, servis, derslik, laboratuvar yapımları devam etmekte bitenler ise faaliyete geçirilmektedir.

DPT Projesi kapsamında kabul edilen Merkezi Laboratuvar kurulması çalışmaları 2008 yılında başlamış ve 2009 yılında da devam etmiştir. Merkezi Laboratuvar binasının kaba inşaatının büyük bir kısmı tamamlanmıştır.

İleriki bölümlerde fiziki yapıya ilişkin daha ayrıntılı bilgilere yer verilecektir.

- ✱ **Üniversite kampusünü 24 saat hizmet verecek şekilde aktif hale getirecek bir e- altyapı oluşturmak.**

2007 yılı içerisinde e-kampüs, e-öğrenci, projeleri ile ilgili pilot uygulamalar başlatılmış olup 2008 ve 2009 yıllarında gerekli güncellemeler ve düzenlemeler yapılmış sistem hayata geçirilmiştir. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar bölümünde ayrıntılı bilgi verilmiştir.

2.4. Ulusal ve Uluslar arası Üniversite ve Araştırma Merkezleriyle İşbirliğini Geliştirmeye İlişkin Stratejik Hedefler

- ✱ **İkili anlaşmalar çerçevesinde ulusal ve uluslar arası düzeyde öğrenci ve öğretim elemanı değişiminde bulunulması.**

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Uluslar Arası İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP) ve ERASMUS programları ile Avrupa Üniversiteleri ile işbirliğine gidilerek Avrupa Üniversitelerindeki yenilik ve gelişmeler takip edilmeye ve bu yeniliklerin üniversitemize getirilmesine çalışılmaktadır.

2009 yılında Erasmus programı kapsamında 11 öğretim elemanı, 9 öğrenci olmak üzere 20 kişi yurtdışına gönderilmiş yurtdışından 3 öğretim elemanı üniversitemize gelmiştir. 2010 yılında imkanlar dahilinde bu sayının daha da artırılması planlanmaktadır.

"Farabi Değişim Programı"; Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı olup üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimini hedeflemektedir.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Bu program kapsamında Üniversitemiz, İzzet Baysal Üniversitesi, Atatürk Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Karabük Üniversitesi, Kocaeli Üniversitesi, Karadeniz Teknik Üniversitesi, Ordu Üniversitesi, Sakarya Üniversitesi, Sinop Üniversitesi, Süleyman Demirel Üniversitesi, Trakya Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Selçuk Üniversitesi, Cumhuriyet Üniversitesi, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Balıkesir Üniversitesi, Erciyes

Üniversitesi, Kilis 7 Aralık Üniversiteleri arasında (21 Üniversite) FARABİ Değişim Programı anlaşması yapılmıştır. 2009-2010 öğretim yılında uygulanacak olan Yurtiçindeki bu değişim programına yoğun bir talep olmuştur. 2009-2010 güz dönemi için Üniversitemiz öğrencilerinden 12 kişi FARABİ değişim programı kapsamında diğer üniversitelere gitmiş, yine bu kapsamda Üniversitemize de diğer üniversitelerden 1 öğrenci gelmiştir.

FARABİ değişim programının 2010 yılında daha çok yaygınlaşması beklenilmektedir.

✿ **Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle bilimsel, sosyal, kültürel ve sanatsal aktiviteler gerçekleştirilmesi.**

2009 yılında Üniversitemiz tarafından 08-09 Ekim 2009 tarihlerinde 15. Türkiye Ekonomi Kurumu Ulusal Sempozyumu düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra onursal ve diğer kongrelere katılımlar sağlanmakta, Erasmus kapsamında yurt dışına öğretim elemanı ve öğrencilerimiz gitmektedir. Üniversitemizde Kültür, Sanat, Spor haftası etkinlikleri düzenlenmekte, konuklar davet edilmekte, başka üniversitelerin davetleri doğrultusunda düzenlenen bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere katılım sağlanmaktadır.

✿ **Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğine giderek AB fonları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde yer alınması.**

2009 yılında TÜBİTAK tarafından desteklenen 8 proje yürütülmüştür. Bilimsel Projelerle ilgili ayrıntılı bilgilere ilerleyen bölümlerde yer verilecektir.

2.5. Tanıtıma İlişkin Stratejik Hedefler

✿ **Paydaşlarla sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulması.**

Paydaşlarla sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulabilmesi için Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Birimimiz çalışmalarını 2009 yılında da sürdürmüştür.

Basın bildirileri, aylık ve 3'er aylık dönemlerle çıkartılan bültenler ile internet sayfamızdaki duyurular bölümüyle paydaşlarımız bilgilendirilmektedir. Düzenlenen sosyal, kültürel etkinlikler ile Zonguldak Halkına faydalı olunmaya çalışılmaktadır.

✿ **Üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımına daha büyük önem verilecektir.**

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Biriminin koordinatörlüğünde Kültür Sanat Etkinlikleri Dizisi 2009 yılında da devam etmiş ve konserler dizisi sürdürülmüştür.

1'er ve 3'er aylık dönemler itibarı ile 2 ayrı bülten çıkartılarak web de yayınlanmaktadır. Yine üniversitemizin bilgi ve kültüründen Zonguldak Halkının yararlanması amacıyla yerel kanalda düzenlenen programlara katılmış ve halkımızla bilgi paylaşımı sağlanmıştır. Yine ulusal kanallarda yayınlanan programlara katılım sağlanarak üniversitemizin tanıtımı sağlanmıştır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Üniversitemizin tanıtımı amacıyla okullara ziyaretlerde bulunmakta, fuarlara katılmakta, üniversitemize bilgi almak için gelen öğrencilere bilgi vermektedir.

Kültürel ve sportif faaliyetlere, kongre, seminer, konferans gibi çeşitli bilimsel etkinliklere katılarak üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımı yapılmaktadır.

- ✿ **Web sayfasının üniversitenin üstünlüklerini ve fırsatlarını kamuoyuna en iyi tanıtılacak şekilde tasarlanarak gerekli güncellemelerin yapılması hedeflenmektedir.**

Tüm okullarımızın ve idari birimlerimizin web sayfaları hazırlanmış olup gerekli güncellemeler yapılarak okullarımız ve diğer birimlerimizden güncel haberlere ulaşılmakta ve bilgi alınabilmektedir.

Yeni kurulan birimlerimizin web sayfaları en kısa sürede hazırlanarak internette yayınlanmakta ve ilgilenenlerin birimlerin faaliyetlerinden haberdar olmaları sağlanmaktadır.

2.6. Öğrencilere ve Mezunlara Dönük Stratejik Hedefler

- ✿ **Yeni kayıt olan öğrencilerin Üniversitemize uyum sürecinin hızlandırılması.**

Bu maksatla üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik olarak bilgilendirme stantları kurulmakta, tanışma çayları düzenlenerek öğrencilerin uyum süreci hızlandırılmaya çalışılmaktadır.

- ✿ **Üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi.**

Üniversitemizde okuyan öğrencilerin sadece dersler ile değil sosyal, kültürel, sportif, sanatsal faaliyetlerle de ilgilenmeleri için teşvik edilmekte, desteklenmekte ve imkanlar sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin yeteneklerine uygun severek yapacakları faaliyetlerde bulunmaları için öğrenci kulüpleri kurulmakta, kurslar (resim, müzik, fotoğraf, halk dansları vs.) düzenlenmekte, bilgi yarışmaları vs düzenlenmektedir. Bu tür faaliyetlerle öğrencilerin aidiyet duygusu geliştirilerek, üniversitelerini benimsemelerine gayret gösterilmektedir.

2009 yılında üniversitemiz öğrencileri tarafından, 48 adet Öğrenci Sosyal Kulüp Çalışması, Kardeş Köy Uygulaması, Valilik Gençlik Haftasına Katılım, Çeşitli Kampüslerde öğrenci moral çayları, 4 gün süreli Temel Fotoğrafçılık kursu, özürlü öğrenciler Birimi Çalışmaları, Üniversite Tanıtım Stantları, Çocuk Esirgeme Kurumu “Masal Okuma Günleri” düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra her yıl Geleneksel Tiyatro Yarışması düzenlenmiş ve başarılı olanlara ödülleri verilmiştir. Özel günlerde Çeşitli konserler düzenlenmiş, film gösterileri, konferanslar, kutlamalar, sergi, konferans, çalıştay günleri, törenler, yarışmalar düzenlenmiştir. Spor şenlikleri kapsamında düzenlenen turnuvalar, dans, tiyatro, gezi, panayır, kamp, konser, halkoyunları vs programlar hazırlanmıştır.

- ✿ **Üniversitemiz Mezunlar Derneği çatısı altında mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi.**

29.09.2003 tarihinde kurulan Mezunlar Derneği ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz ile irtibatın devam ettirilmesine çalışılmaktadır. Mezunlar derneğimize ilişkin çalışmalar istenilen seviyeye henüz gelmemiş olup önümüzdeki yıllarda daha iyi konuma gelmesi hedeflenmektedir.

2.7. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişmesine Katkıda Bulunmaya Dönük Stratejik Hedefler

✿ **Üniversite-sanayi, çevre, tarım işbirliğinin geliştirilmesi.**

✿ **Üniversitenin yöre halkına sunduğu sağlık hizmetlerinin niceliğinin ve niteliğinin artırılarak toplumla ilişkilerin güçlendirilmesi.**

Tıp fakültesi ve Uygulama ve Araştırma Hastanemizin düzenlemiş olduğu kongre ve seminerler, bunun yanı sıra vermiş olduğu sağlık hizmetleriyle topluma ve bulunduğu bölgeye hizmet ederek faydalı olmaya çalışmaktadır. Vermiş olduğu hizmetler bir önceki yıla göre artarak devam etmektedir. Bu konuda ayrıntılı bilgi 6.2. bölümde verilmiştir.

✿ **Bölgede sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmada ve çevre bilincinin yerleştirilmesinde aktif bir rol üstlenilmesi.**

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesine bağlı olarak Çevre Mühendisliği Bölümü bulunmaktadır. Çevre mühendislerinin yetiştirilmesinin yanı sıra düzenlemiş oldukları bilimsel etkinlikler ile bilinçli bireyler yetiştirilmeye çalışılmakta ve insanlar aydınlatılmaktadır.

Öğrencilerimiz tarafından kurulmuş olan çevre kulübü çalışmalar yapmaktadır.

✿ **Bölgenin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkıda bulunulması ve yön verilmesi.**

Üniversitemiz tarafından düzenlenen çeşitli etkinliklerle bölgemizin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkı sağlanmaktadır. Devlet Konservatuarımızın değerli hocaları, eğitim gören öğrencilerimiz ve davet edilen ünlü sanatçıların vermiş oldukları konserler tüm yöre halkına açıktır.

Öğretim üyelerimizin katılımıyla yerel televizyonlarda gerçekleştirilen programlar (ekonomi, sağlık vs.) ile halkımız bilinçlendirilerek aydınlatılmaya çalışılmaktadır.

2009 yılı içerisinde Üniversitemize bağlı olarak kurulan Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından yıl içerisinde resim kursları düzenlenmiştir. Fakültemize öğrenci alınarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başladığında hem öğrenci yetiştirilecek hem de meydana getirilecek eserler ile kültürel ve sanatsal olarak bölgemize önemli değerler katılacaktır.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin misyonu, Atatürkçü düşünce doğrultusunda; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslar arası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş, yurtsever bireyler yetiştirmektir. Bu misyon doğrultusunda II. Bölümde yer alan Üniversitemiz amaç ve hedeflerini gerçekleştirebilmek için var gücüyle çalışacaktır. Bunu yaparken de;

- Yükseköğretim Kurulu başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yüksek Öğretim Stratejisi”
 - Üniversite Stratejik Planı
 - Kalkınma Planları ve Yılı Programı
 - Orta Vadeli Program
 - Orta Vadeli Mali Plan
 - Bilgi Toplumu ve Stratejisi ve Eki Eylem Planı
 - Ulusal Kalkınma Strateji ve Politikaları
 - Yıllık Program ve Hükümet Programı
- Bize yol gösterici olacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1- Bütçe Giderleri

2009 YILI FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE GİDERLERİN DAĞILIMI

FONK. KODU	GİDER ÇEŞİDİ	ONAYLI		TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	GERÇ. ORANI
		ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS			
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	7.345.800.00	-167.800.00	7.178.000.00	5.930.640.51	83%
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	65.703.00	-30.503.00	35.200.00	1.836.08	5%
03	KAMU DÜZ. VE GÜVEN. HİZ.	3.721.300.00	-1.486.700.00	2.234.600.00	2.077.151.52	93%
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	14.432.600.00	-1.525.700.00	12.906.900.00	12.750.258.07	99%
08	DİNLENME KÜL.VE DİN HİZ.	1.586.900.00	0.00	1.586.900.00	1.409.844.01	89%
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	77.371.664.71	-7.217.426.00	70.154.238.71	62.222.163.75	89%
	TOPLAM	104.523.967.71	10.428.129.00	94.095.838.71	84.391.893.94	90%

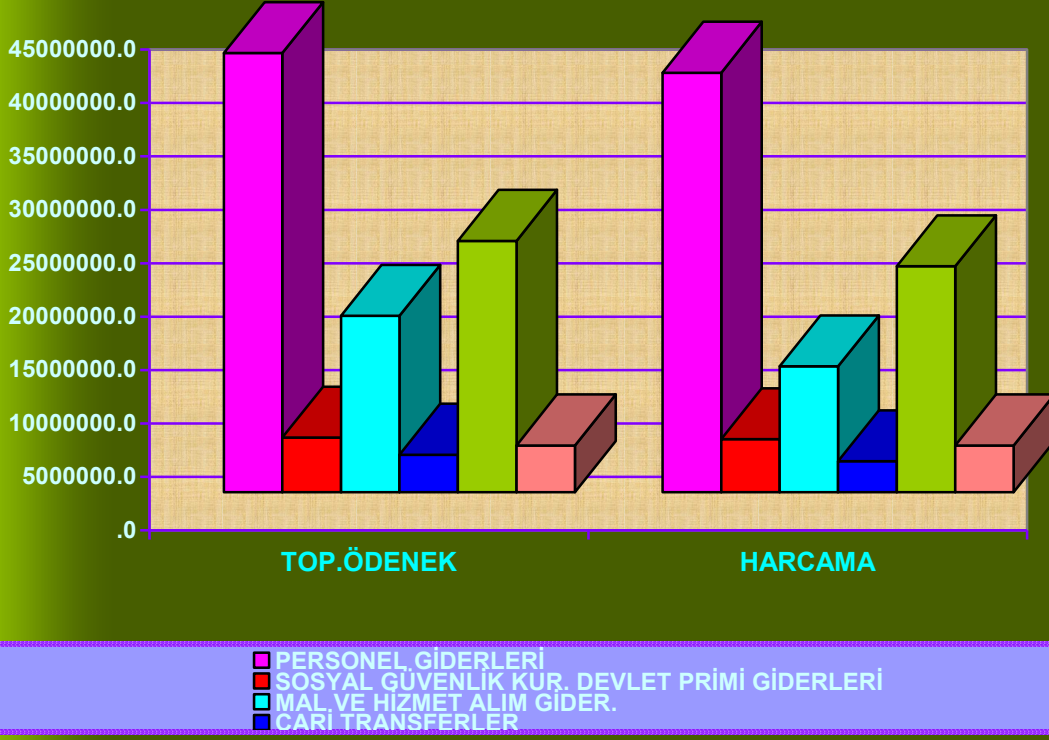
Tablo-50: 2009 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımının Gerçekleşme Durumu

2009 YILI HARCAMALARININ DAĞILIMI

EKON. KODU	GİDER ÇEŞİDİ	K.B.Ö	TOPLAM SERBEST ÖDENEK	HARCAMA	GERÇEK. ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	41.146.000.00	41.098.289.00	39.246.636.18	%95
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.854.000.00	5.105.000.00	4.955.132.46	%97
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	17.135.000.00	16.497.800.00	11.779.384.62	%71
05	CARİ TRANSFERLER	1.988.000.00	3.507.100.00	2.893.839.77	%83
06	SERMAYE GİDERLERİ	26.080.000.00	23.516.500.00	21.145.751.20	%90
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0.00	4.371.149.71	4.371.149.71	
	TOPLAM	91.203.000.00	94.095.838.71	84.391.893.94	%90

Tablo-51: 2009 Yılı Harcamalarının Ekonomik Kodunun 1. Düzeyinde Dağılımı ve Gerçekleşme Oranı

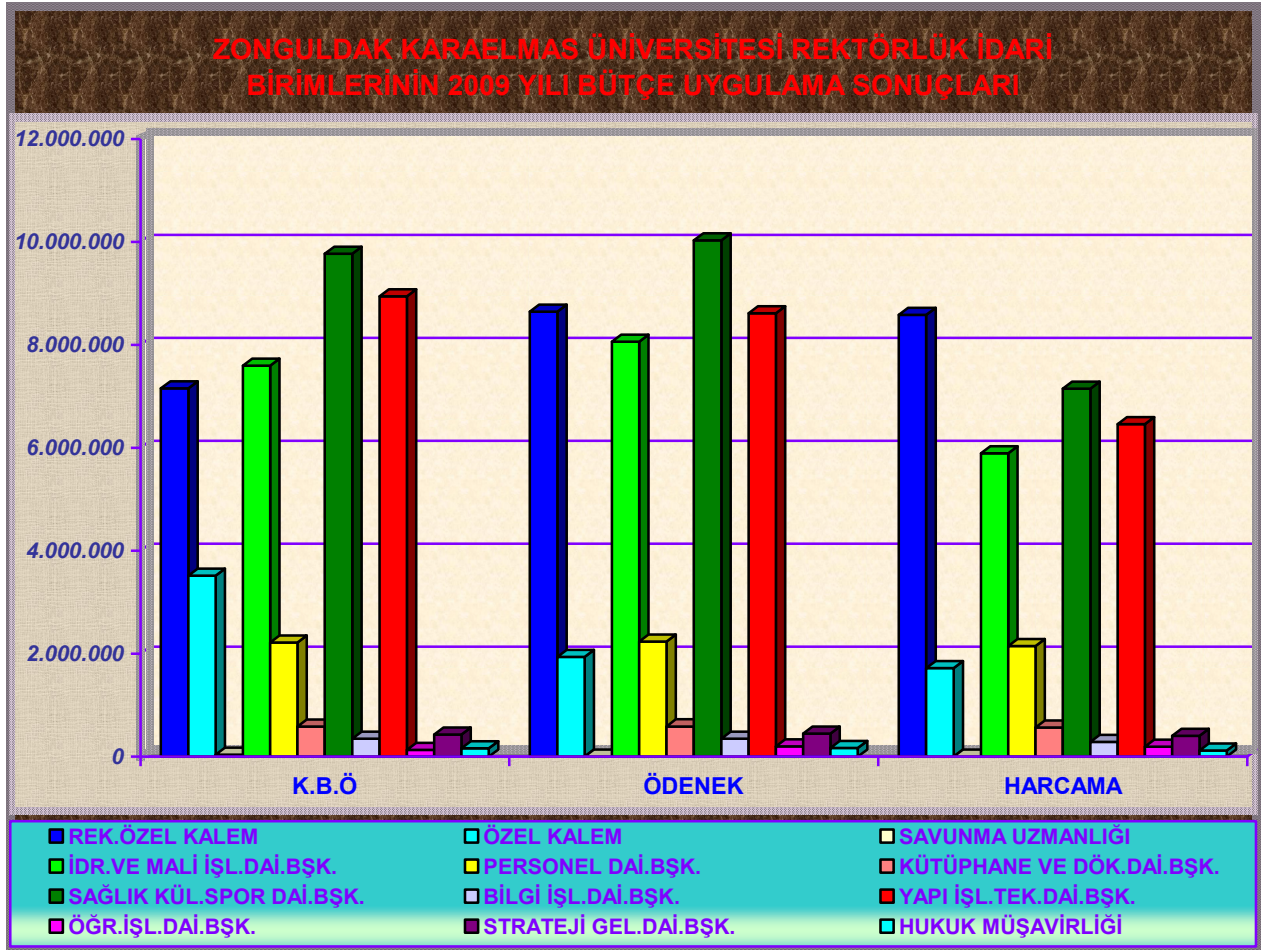
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI GİDER DAĞILIMI



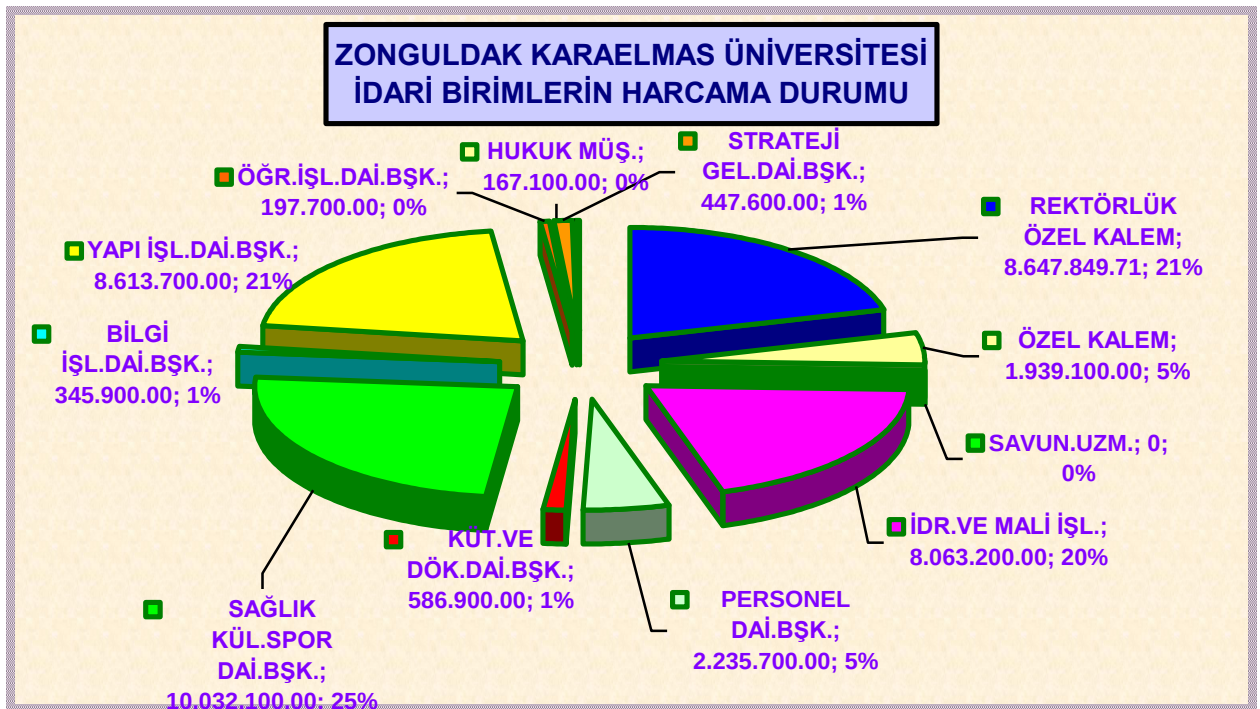
Grafik-10: 2009 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Giderlerin Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI REKTÖRLÜK İDARİ BİRİMLERİNİN BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI			
HARCAMA BİRİMLERİ	K.B.Ö.	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan
ÖZEL KALEM	7.156.200	8.647.849.71	8.585.879.13
GENEL SEKRETERLİK	3.513.000	1.939.100.00	1.721.539.58
SAVUNMA UZMANLIĞI	37.200	0.00	0.00
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7.596.100	8.063.200.00	5.893.336.35
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	2.218.200	2.235.700.00	2.149.744.96
KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	584.400	586.900.00	562.988.31
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	9.772.100	10.032.100.00	7.149.637.61
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	345.900	345.900.00	285.501.07
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	8.944.700	8.613.700.00	6.458.947.98
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	127.700	197.700.00	194.631.85
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	427.800	447.600.00	400.841.23
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	164.100	167.100.00	118.573.31
İDARİ BİRİMLER TOPLAM	40.887.400	41.276.850	33.521.621

Tablo-52: Üniversitemiz Rektörlük İdari Birimlerinin 2009 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları



Grafik-11: 2009 Yılı İdari Birimlerin Bütçe Uygulama Sonuçları



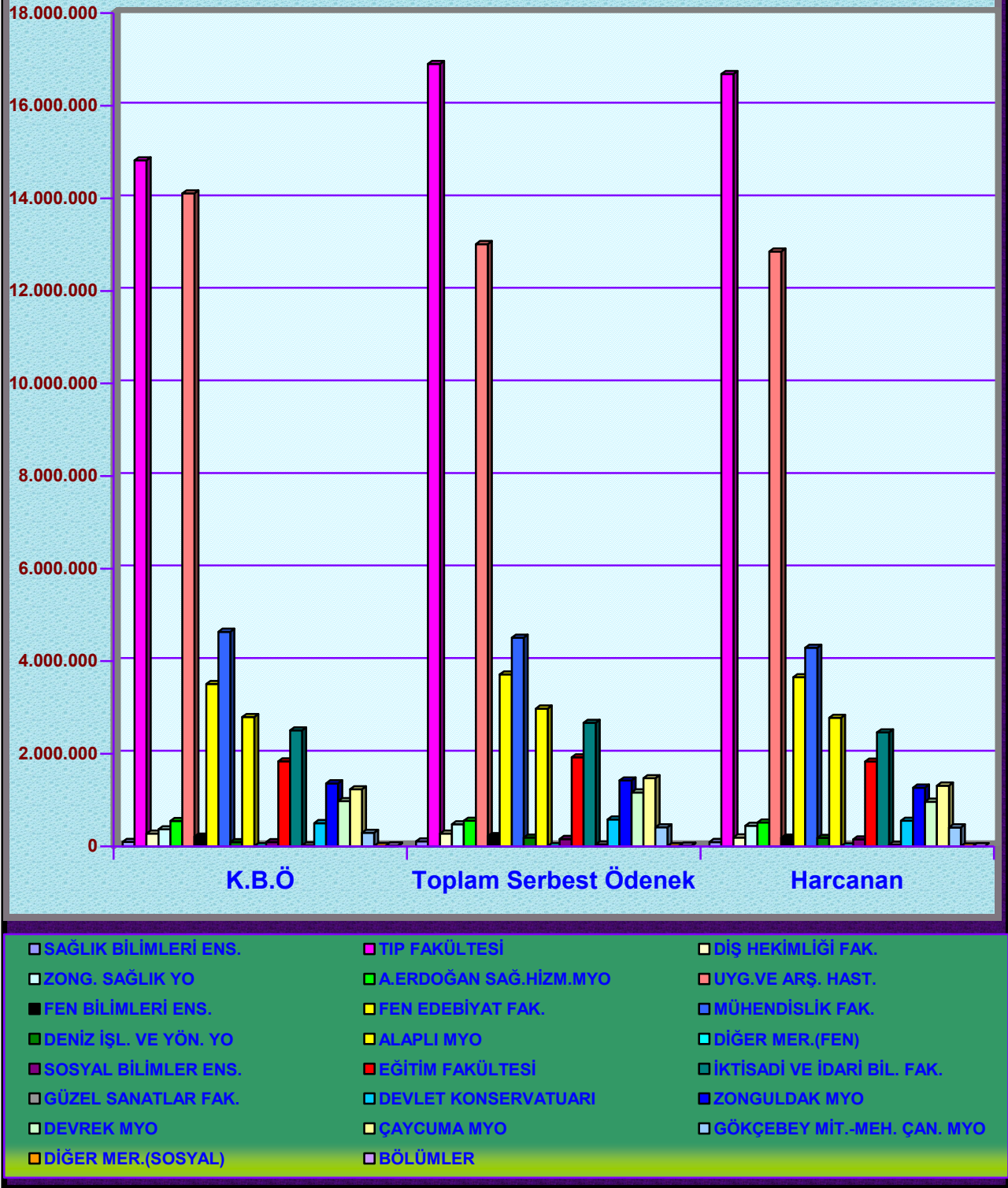
Grafik-12: 2009 Yılı İdari Birimlerin Harcamalarının Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILI OKULLARIN BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HARCAMA BİRİMLERİ	K.B.Ö	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	97.700	106.200.00	94.080.51
TIP FAKÜLTESİ	14.818.000	16.904.000.00	16.686.396.33
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	277.700	277.700.00	192.380.31
ZONGULDAK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	369.700	479.200.00	446.304.02
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	548.900	554.400.00	515.416.72
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	14.108.900	13.011.600.00	12.851.986.03
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	210.000	221.000.00	186.431.08
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	3.507.000	3.713.500.00	3.653.025.40
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	4.636.200	4.508.200.00	4.289.071.83
DENİZ İŞLETMECİLİĞİ VE YÖNEYİMİ YÜKSEKOKULU	91.600	190.600.00	182.330.16
ALAPLI MESLEK YÜKSEKOKULU	2.793.600	2.977.050.00	2.778.628.62
DİĞER MERKEZLER (FEN)	5.600	5.600.00	0.00
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	90.700	158.700.00	152.298.84
EĞİTİM FAKÜLTESİ	1.838.900	1.922.650.00	1.829.745.06
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	2.508.000	2.668.389.00	2.462.087.01
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	19.700	41.700.00	36.054.21
DEVLET KONSERVATUARI YÜKSEKOKULU	501.800	580.800.00	555.476.25
ZONGULDAK MESLEK YÜKSEKOKULU	1.361.100	1.425.500.00	1.268.635.99
DEVREK MESLEK YÜKSEKOKULU	979.500	1.165.250.00	964.627.93
ÇAYCUMA MESLEK YÜKSEKOKULU	1.233.200	1.473.950.00	1.312.815.88
GÖKÇEBEY MİTHAT-MEHMET ÇANAKÇI MESLEK YÜKSEKOKULU	293.900	413.900.00	409.969.28
DİĞER MERKEZLER (SOSYAL)	6.300	5.000.00	19.00
BÖLÜMLER	17.600	14.100.00	2.492.10
GENEL TOPLAM	50.315.600	52.818.989	50.870.273

Tablo-53: Okulların 2009 Yılı Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

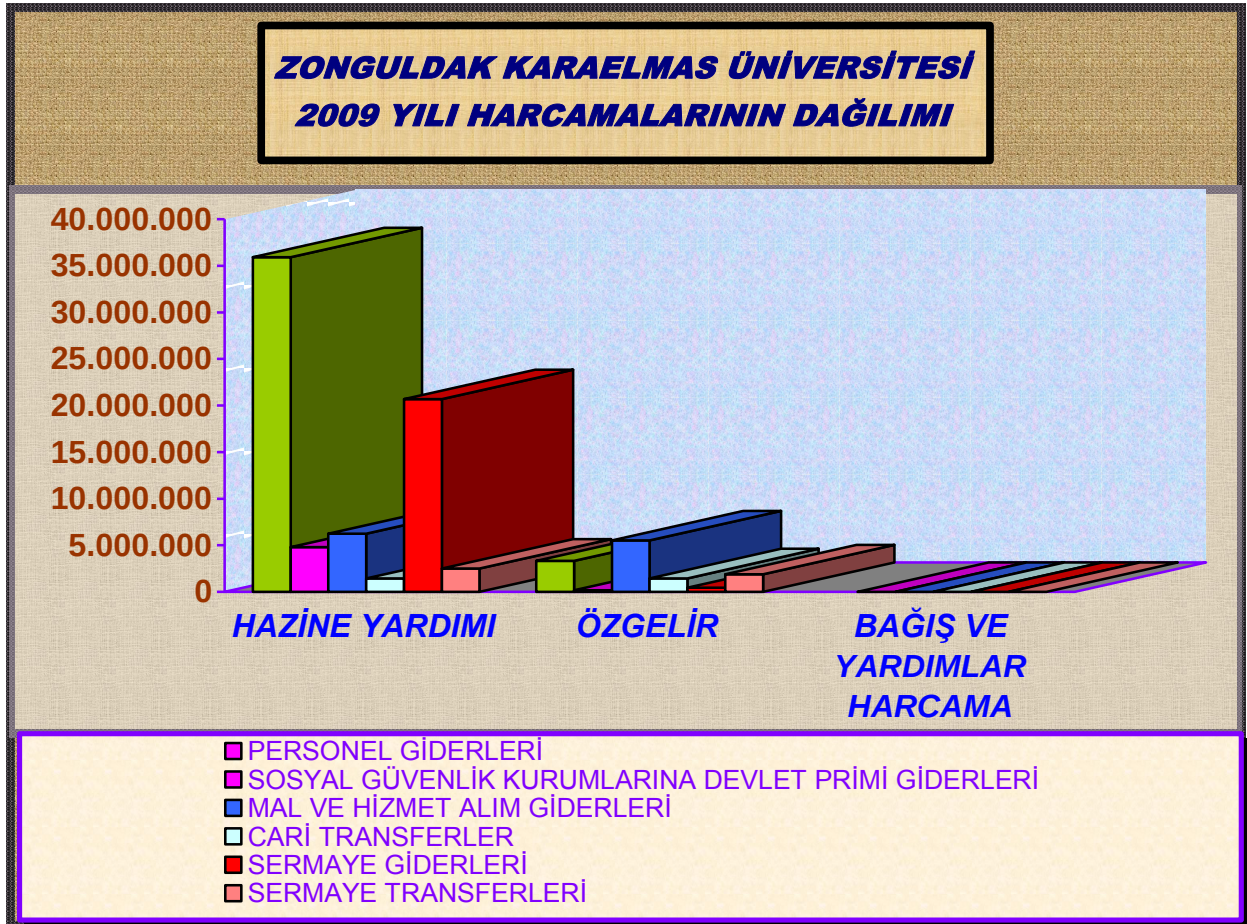
ZONGULDAK KARAEİLMAS ÜNİVERSİTESİ
OKULLARIN- BÖLÜMLERİN
BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI



Grafik-13: 2009 Yılı Okulların-Bölümlerin Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

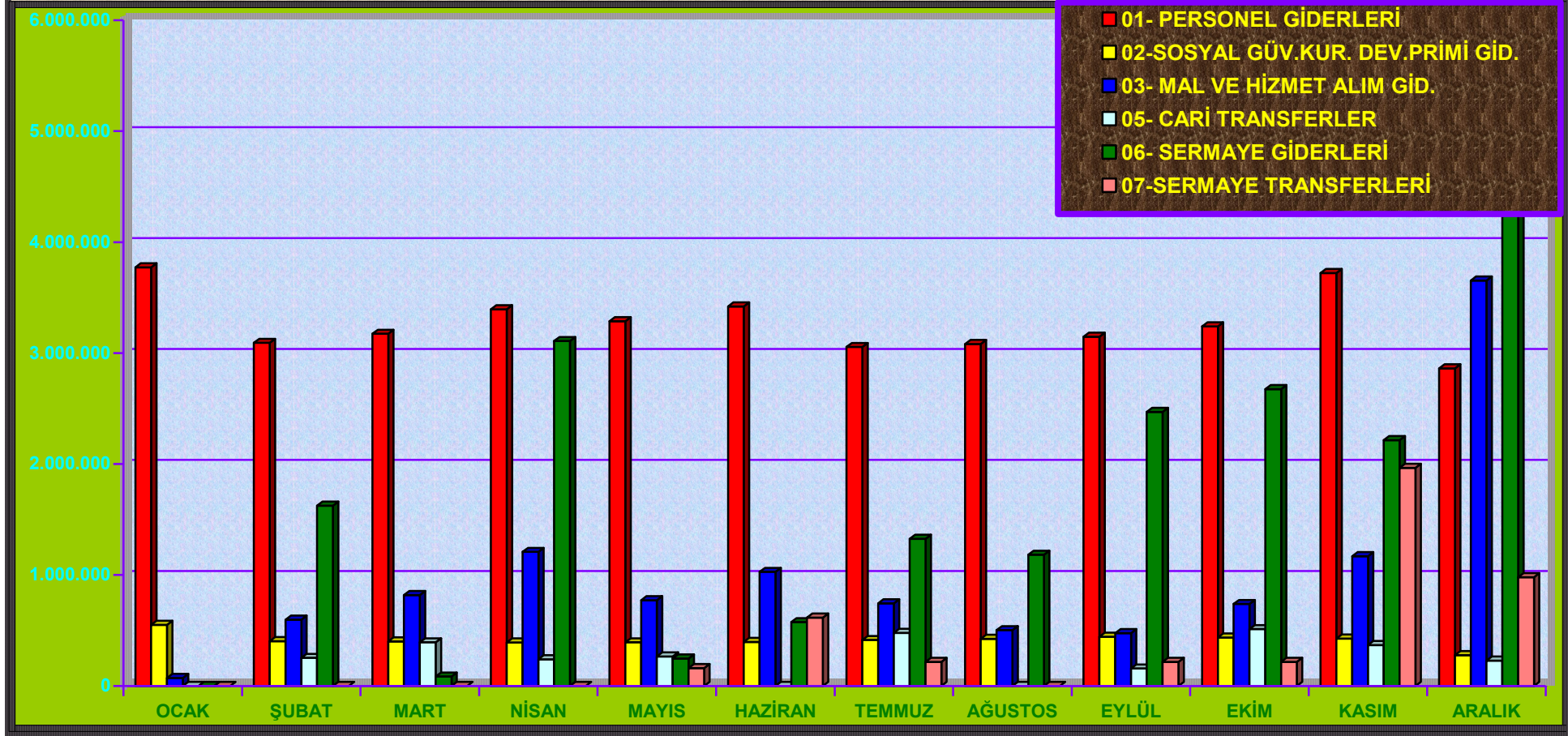
2009 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN DAĞILIMI							
	GİDER ÇEŞİDİ	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan	HAZİNE YARDIMI HARCAMA	ÖZGELİR HARCAMA	BAĞIŞ VE YARDIMLAR HARCAMA	TOPLAM HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	41.098.289.00	39.246.636.18	35.914.093.89	3.321.454.05	11.088.24	39.246.636.18
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.105.000.00	4.955.132.46	4.792.336.64	162.795.82	0.00	4.955.132.46
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.497.800.00	11.779.384.62	6.244.629.73	5.533.465.06	1.289.83	11.779.384.62
05	CARİ TRANSFERLER	3.507.100.00	2.893.839.77	1.439.339.77	1.454.500.00	0.00	2.893.839.77
06	SERMAYE GİDERLERİ	23.516.500.00	21.145.751.20	20.701.483.64	444.267.56	0.00	21.145.751.20
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	4.371.149.71	4.371.149.71	2.500.000.00	1.871.149.71	0.00	4.371.149.71
		94.095.838.71	84.391.893.94	71.591.883.67	12.787.632.20	12.378.07	84.391.893.94

Tablo-54: 2009 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir, Bağış ve Yardımlar)



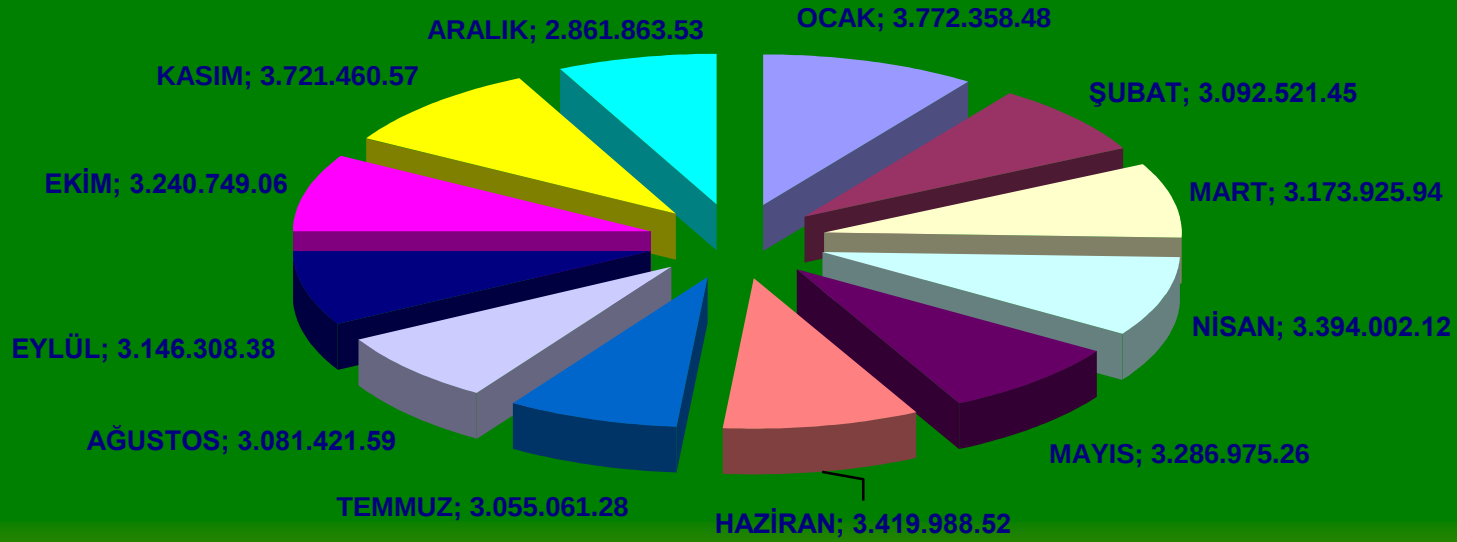
Grafik-14: 2009 Yılı Harcamalarının Dağılımı (Hazine Yardımı, Özgelir, Bağış ve Yardımlar)

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILI HARCAMALARININ AYLIK DAĞILIMI

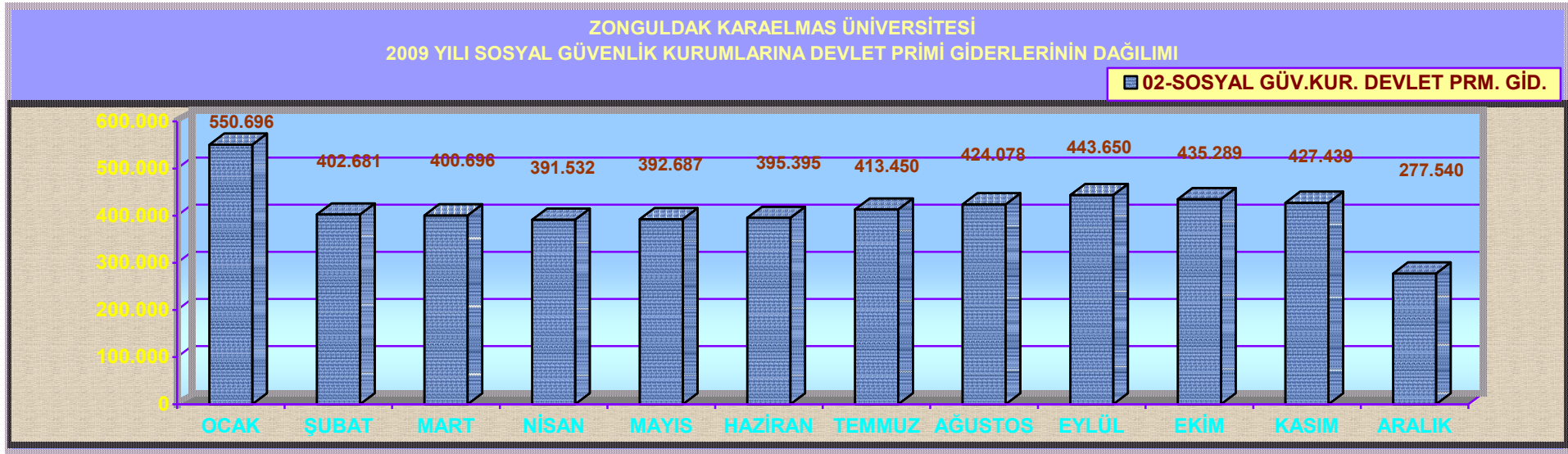


Grafik-15: 2009 Yılı Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı

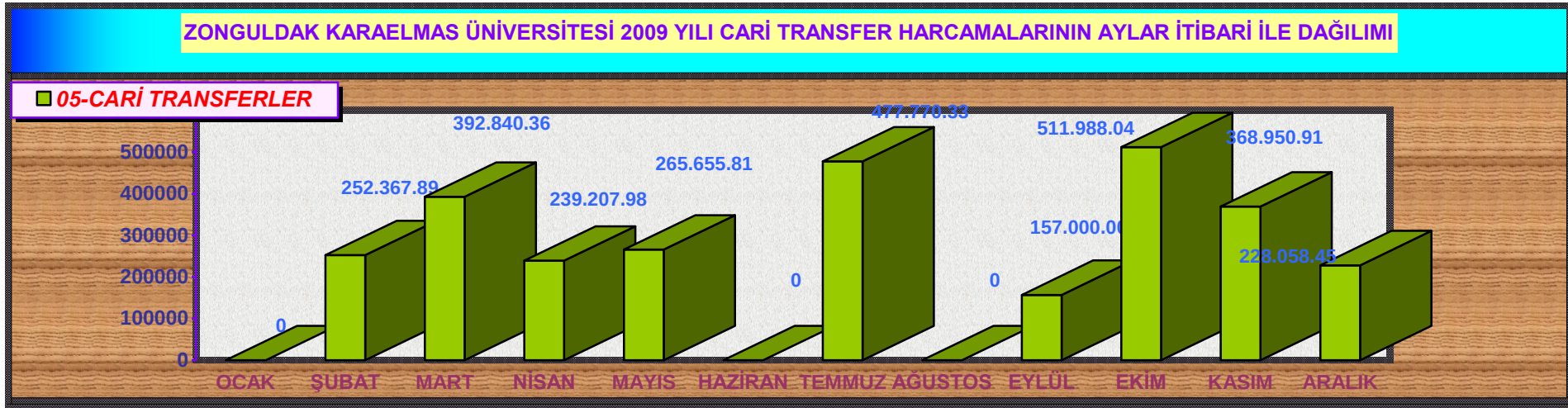
**ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILI PERSONEL GİDERLERİNİN AYLAR İTİBARI İLE DAĞILIMI**



Grafik-16: 2009 Yılı Personel Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı

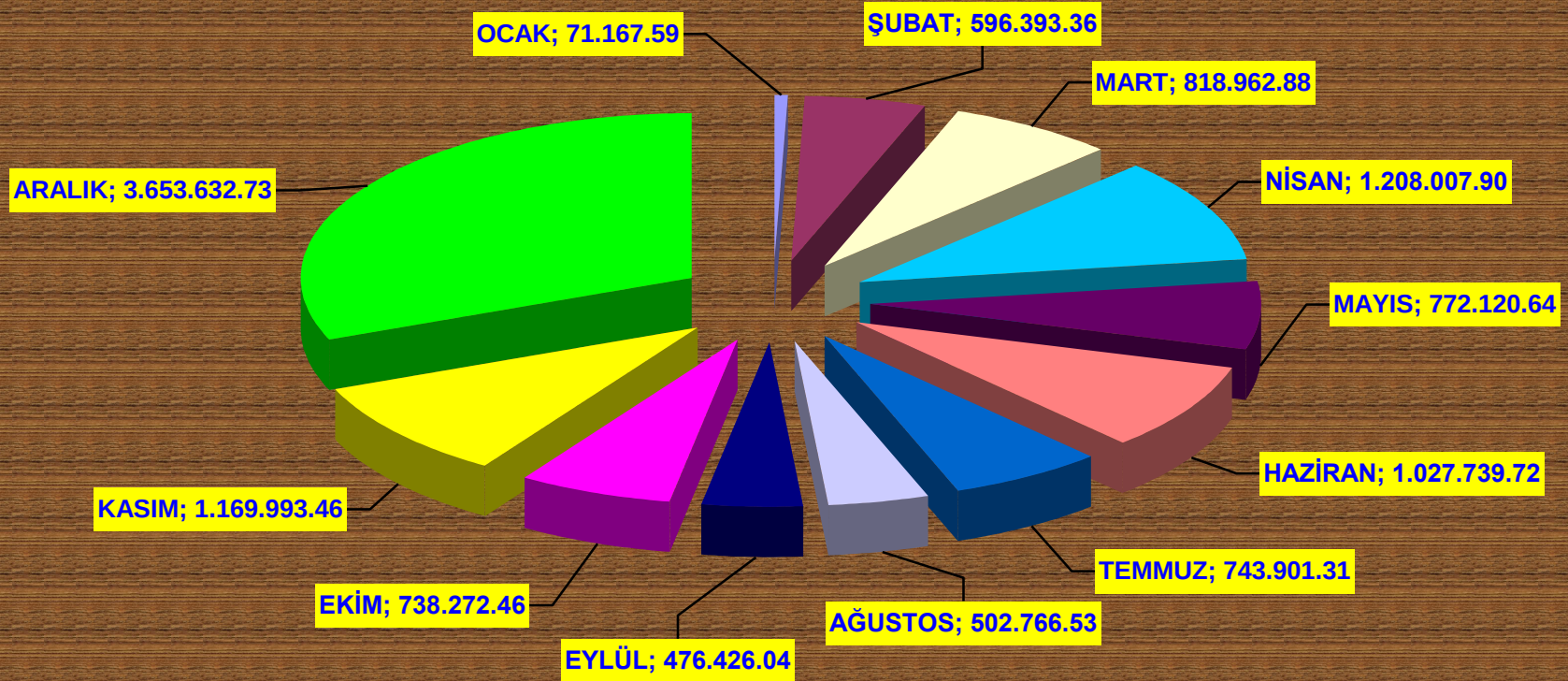


Grafik-17: 2009 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı



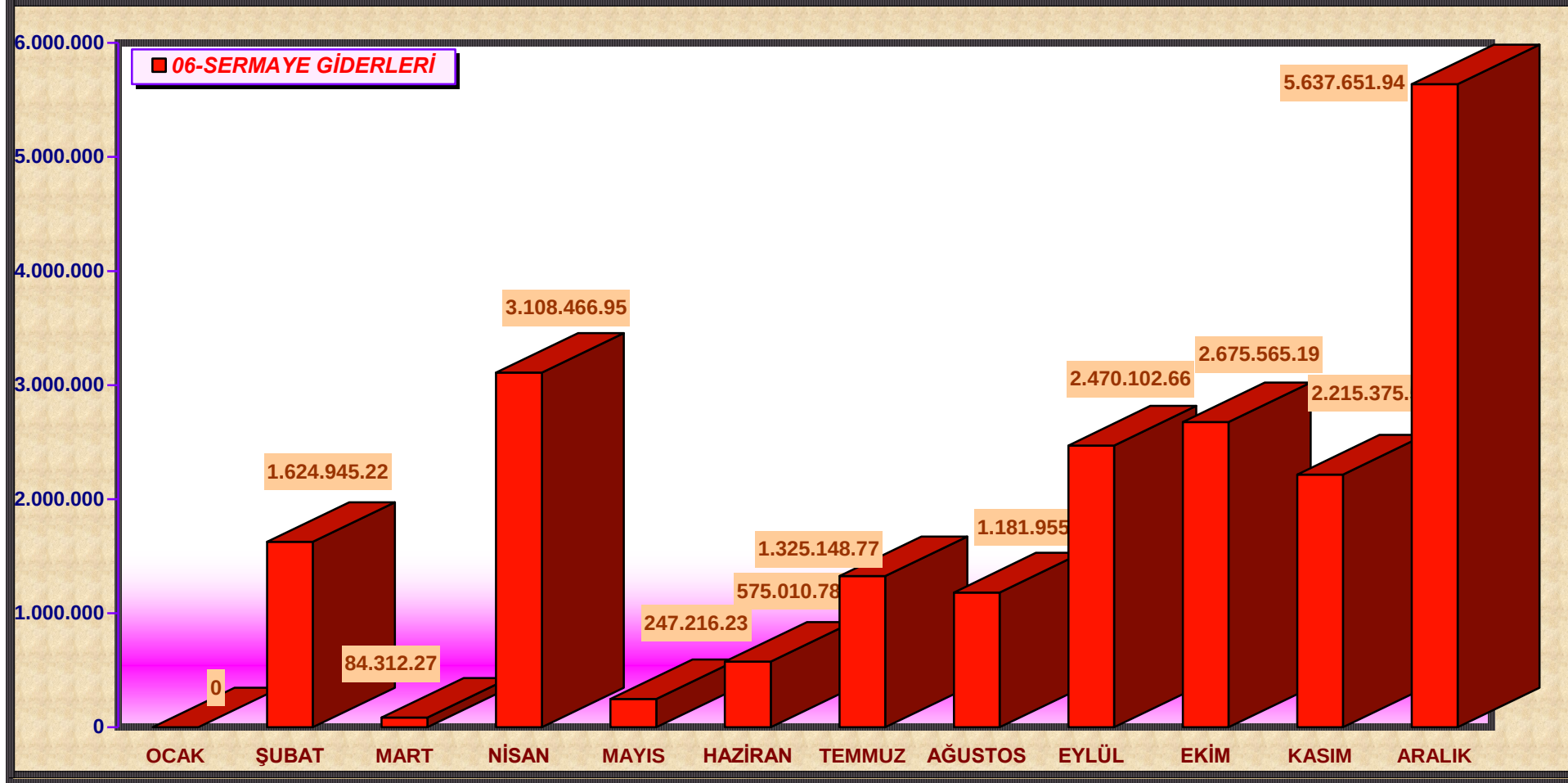
Grafik-18: 2009 Yılı Cari Transfer Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILI MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİNİN AYLAR İTİBARI İLE DAĞILIMI



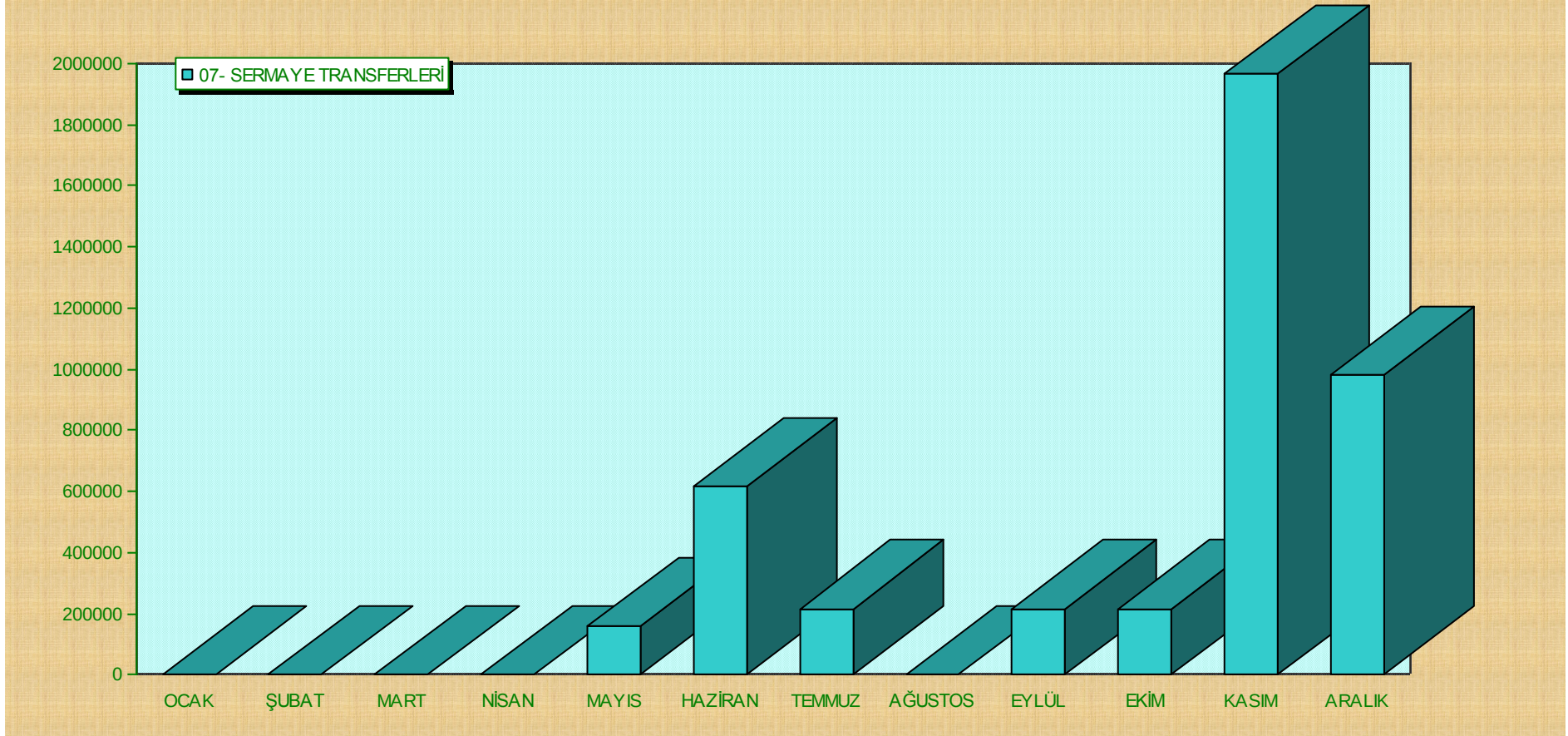
Grafik-19: 2009 Yılı Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin Aylar İtibari ile Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILI SERMAYE GİDERLERİ HARCAMALARININ AYLAR İTİBARI İLE DAĞILIMI



Grafik-20: 2009 Yılı Sermaye Giderleri Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILI SERMAYE TRANSFER HARCAMALARININ DAĞILIMI

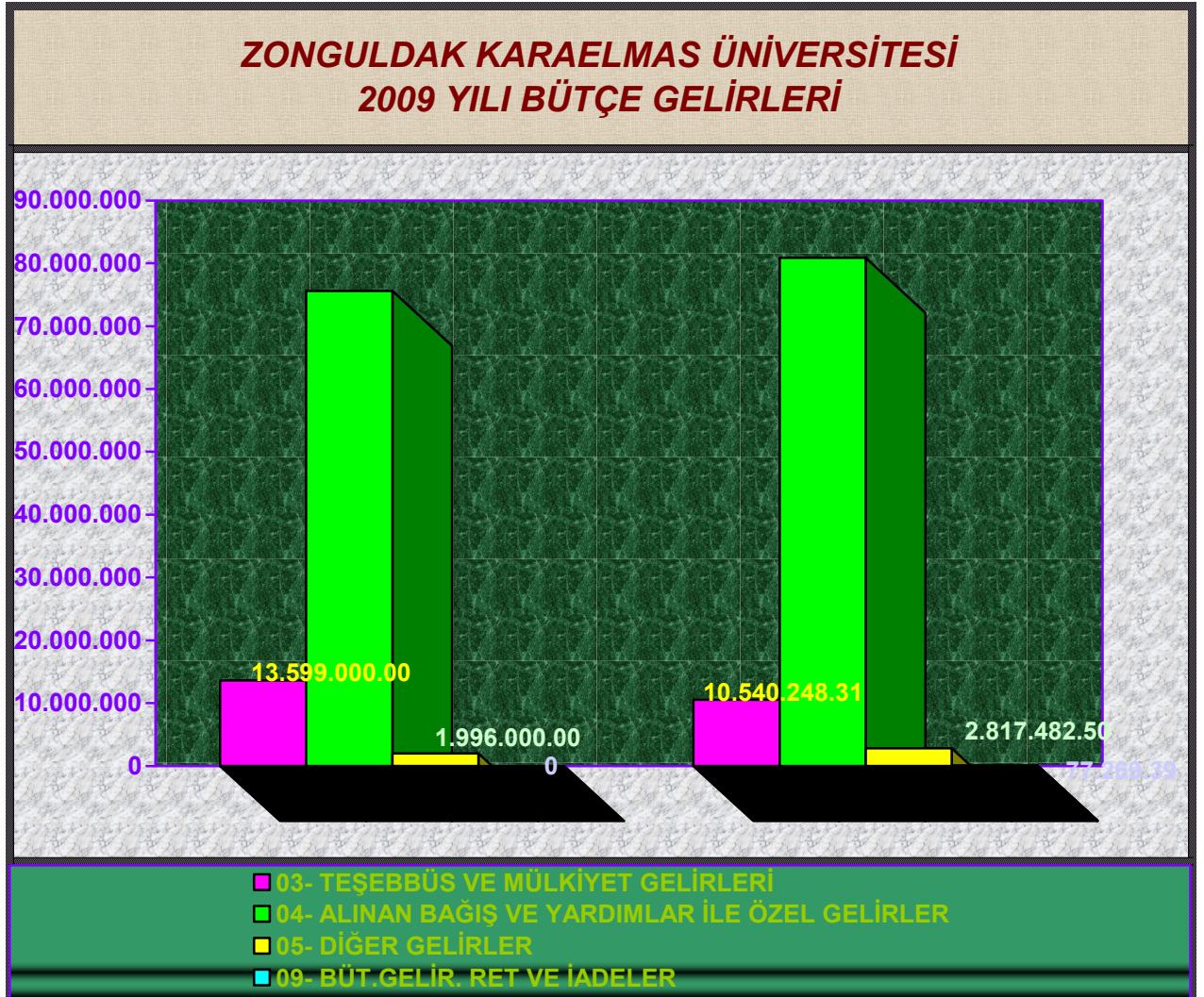


Grafik-21: 2009 Yılı Sermaye Transfer Harcamalarının Aylar İtibari ile Dağılımı

1.2- Bütçe Gelirleri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI BÜTÇE GELİRLERİ			
GELİR EKONOMİK KOD	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
03- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	13.599.000.00	10.540.248.31	%78
04- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	75.608.000.00	80.866.484.07	%107
05- DİĞER GELİRLER	1.996.000.00	2.817.482.50	%141
TOPLAM	91.203.000.00	94.224.214.88	%133
09- BÜT.GELİR. RET VE İADELER	0,00	-77.269.39	

Tablo-55: 2009 Bütçe Gelirlerinin Gelir Ekonomik Koduna Göre Gerçekleşme Durumu

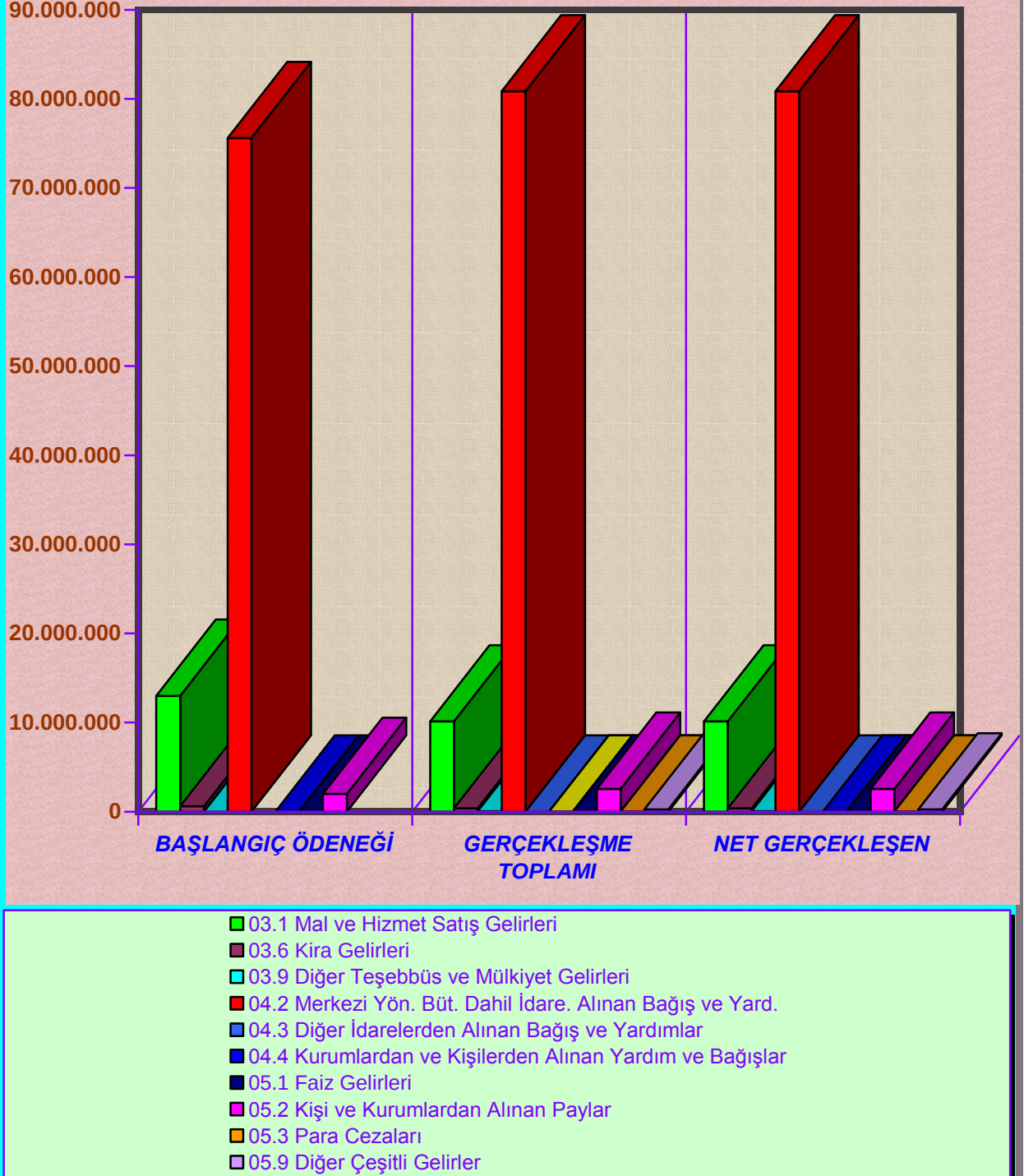


Grafik-22: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı

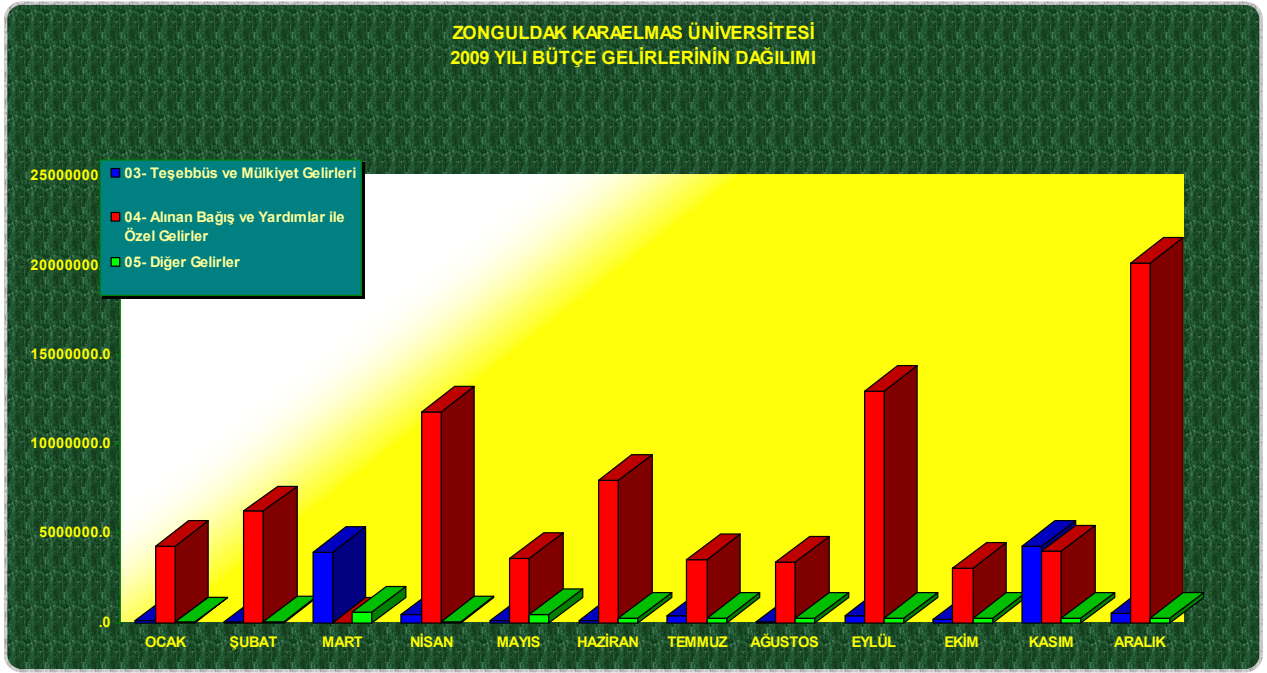
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI GELİRLERİNİN DAĞILIMI				
GELİR EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	BÜTÇE GELİRLER. RED VE İADELER	NET GERÇEKLEŞEN
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	91.203.000.00	94.224.214.88	77.269.39	94.146.945.49
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.599.000.00	10.540.248.31	77.269.39	10.462.978.92
03.1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	13.000.000.00	10.132.126.20	77.011.00	10.055.115.20
03.6 Kira Gelirleri	599.000.00	371.896.41	258.39	371.638.02
03.9 Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	36.225.70		36.225.70
04. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	75.608.000.00	80.866.484.07	0.00	80.866.484.07
04.2 Merkezi Yön. Büt. Dahil İdare. Alınan Bağış ve Yard.	75.608.000.00	80.854.000.00		80.854.000.00
04.3 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar		0.00		0.00
04.4 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0	12.484.07		12.484.07
05. Diğer Gelirler	1.996.000.00	2.817.482.50	0.00	2.817.482.50
05.1 Faiz Gelirleri	0	3.486.37		3.486.37
05.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.996.000.00	2.566.476.58		2.566.476.58
05.3 Para Cezaları		2.321.20		2.321.20
05.9 Diğer Çeşitli Gelirler		245.198.35		245.198.35
09. Red ve İadeler (-)		77.269.39	0	
09.3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		77.269.39	0	

Tablo-56: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Durumu

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI GELİRLERİ



Grafik-23: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşmesi



Grafik-24: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1- BÜTÇE GİDERLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1.1- 01.Personel Giderleri (Hazine Yardımı)

2009 Yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 37.349.000.-TL' dir. Yıl içerisinde tertipler arası aktarma işlemleri ile 1.299.700.-TL eklenmiş ve 1.550.700.-TL ise düşülmüştür. 2009 yılında toplam ödenek 37.098.000.-TL olmuştur. Hazine yardımı tertiplerinden sene sonu itibarı ile 35.914.093,89.-TL harcanmış 1.183.906,11.-TL ödenek kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Toplam serbest ödeneğine göre 2009 yılı gerçekleşmesi %97 olmuştur.

2.1.2- 01.Personel Giderleri (Özgelir)

2009 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 3.797.000.-TL' dir. Yıl içinde Üniversitemiz finansman fazlası ödeneklerinden ve A.Ö.F. hizmetlerine ilişkin gelirlerden toplam 206.800.-TL eklenmiş, 50.000.-TL ödenek ise düşülmüştür. Sene sonu itibarıyla toplam ödenek 3.953.800.-TL olmuştur. Gelir gerçekleştirmelerine göre 3.321.454,05.-TL harcanmış 632.345,95.-TL ödenek ise kullanılmayarak iptal edilmiştir.

Sonuç olarak Personel Giderleri tertiplerinde sene sonunda 41.051.800.-TL ödenek oluşmuş bunun 39.235.547,94.-TL' si giderleştirilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %96 olmuştur.

2.1.3- 01.Personel Giderleri (Bağış)

2009 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yurt içinde ve yurtdışında öğretim üyesi ve araştırmacı yetiştirmek amacıyla üniversitemize şartlı bağışta bulunulmuştur. Bu kapsamda Yüksek Lisans ve Doktora eğitimi için 2 öğretim görevlimiz yurtdışına gönderilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu tarafından verilen bağış ile yurtdışına giden öğretim elemanlarımızın maaşlarının, yolluk ve sağlık sigorta giderlerinin karşılanabilmesi için ilgili tertiplere ödenek kaydedilmiştir.

2009 yılında bu tertibe 46.489.-TL ödenek kaydedilmiş bunun 11.088,24.-TL' si harcanmış geri kalan 35.400,76.-TL tutar ise 2010 yılında kullanılmak üzere devredilmiştir.

2.1.4- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Hazine Yardımı)

2009 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği tutarı 4.658.000.-TL' dir. Yıl içerisinde tertipler arası aktarma suretiyle 343.700.-TL ödenek eklenmiş ve aynı şekilde 92.700.-TL ödenek ise düşülmüştür. 2009 yılı sonunda toplam ödenek miktarı 4.909.000.-TL olmuş ve 4.792.336,64.-TL gider gerçekleşmiş, 116.663,36.-TL ise tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre 2009 yılı gerçekleşme oranı %98 olmuştur.

2.1.5- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Özgelir)

2009 yılı Bütçe Tasarısı hazırlanırken bu tertipler için toplam 196.000.-TL ödenek öngörülmüştür. Gelir gerçekleştirmelerine göre 162.795,82.-TL gider yapılmış, kullanılmayan 33.204,18.-TL ödenek iptal edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 83 olmuştur.

2.1.6- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Hazine Yardımı)

2009 yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği tutarı 6.287.000.-TL' dir Yıl içerisinde muhtelif tertiplere 1.084.360.-TL eklenmiş ve 421.660.-TL düşülmüştür. 2009 yılı toplam ödeneği 6.949.700.-TL olmuştur. Bu ödeneğin 6.244.629,73.-TL' si giderleştirilmiş 705.070,27.-TL kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme %90 olmuştur.

2.1.7- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Özgelir)

2009 yılı Bütçesi hazırlanırken bu tertipler için öngörülen gelir tahmini 10.848.000.-TL olmuştur. Yıl içerisinde üniversite finansman fazlası ödeneklerinden ve tertipler arası eklemelerle toplam 706.200.-TL ödenek eklenmiştir. 2.010.100.-TL ise düşülmüştür. Bu durumda toplam ödenek 9.544.100.-TL olmuştur. 2009 yılı sonu itibariyle gelir gerçekleştirmelerine göre 5.533.465,06.-TL gider yapılmıştır. 4.010.634,94.-TL ödenek ise gelir gerçekleştirmeleri olmadığından kullanılmamış ve iptal edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %58 olmuştur.

2.1.8- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Bağış)

Yükseköğretim Kurulu tarafından yurt içinde ve yurtdışında öğretim üyesi ve araştırmacı yetiştirmek amacıyla üniversitemize 2009 yılında verilen bağış ile yurtdışına giden öğretim elemanlarımızın yolluk ve sağlık sigorta giderlerinin karşılanabilmesi için bu tertibe 4.000.-TL ödenek kaydedilmiştir 1.289,83.-TL' si harcanmış geri kalan 2.710,17.-TL tutar ve 2010 yılında kullanılmak üzere devredilmiştir.

2.1.9- 05.Cari Transferler (Hazine Yardımı)

2009 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği tutarı 1.988.000.-TL' dir. Yıl içerisinde 70.100.-TL eklenmiş ve 5.500.-TL düşülmüştür. 2009 yılı toplam ödeneği 2.052.600.-TL olmuştur. Bu ödeneğin 1.439.339,77.-TL' si giderleştirilmiş 613.260,23.-TL' si ise kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %71 olmuştur.

2.1.10- 05.Cari Transferler (Özgelir)

5828 sayılı 2009 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) işaretli cetvelin 71 sıra numaralı hükmünde; **“Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için öz gelir ve hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödenekler, proje özel hesaplarına aktarılacak suretiyle kullanılır. Söz konusu ödenekleri, bu Kanunun 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasındaki sınırlamaya tabi olmaksızın ilgisine göre “05- Cari Transferler”, “07- Sermaye Transferleri” ekonomik kodlarına aktararak tahakkuka bağlamak suretiyle proje özel hesaplarına ödemeye, Maliye Bakanlığınca belirlenecek esaslar dâhilinde yükseköğretim kurumları yetkilidir. Proje özel hesaplarına aktarılan tutarların kullanımı, muhasebeleştirilmesi ve özel hesapların işleyişine ilişkin esas ve usuller Maliye Bakanlığı, DPT Müsteşarlığı ve Yükseköğretim Kurulu tarafından müştereken belirlenir. Bu kapsamda yapılan harcamalar 5018 sayılı Kanuna göre denetlenir”** denilmektedir.

Bu hükme göre; Bilimsel Araştırma Projeleri Kapsamında 03- Mal ve Hizmet Alımları tertibine verilmiş olan ödenekler 05- Cari Transferler tertibine aktararak kullanılmıştır.

2009 yılı Bütçe Kanunu verilen başlangıç ödeneği bulunmamaktadır. 2009 yılı içinde finansman fazlasından 03- Mal ve Hizmet Alımları tertibine yapılacak olan ödenek kaydı bu tertibe kaydedilerek kullanılmıştır. Yıl içerisinde 1.454.500.-TL ödenek eklenmiştir. Bu ödeneğin tamamı giderleştirilerek Bilimsel Araştırma Projelerinin Bankadaki özel hesabına aktarılmıştır. Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen projeler için yapılan harcamalar emanet hesaplarında takip edilmekte ve ilgili banka hesabından ödenmektedir.

2009 yılında bu tertipten 665.455,15.-TL harcanmıştır.

2.1.11- 06.Sermaye Giderleri (Hazine Yardımı)

2009 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 25.340.000.-TL' dir. Yıl içerisinde tertipler arası aktarmalarla 3.178.200.-TL ödenek eklenmiş ve 5.675.700.- TL ödenek ise tertipler arası aktarmalarla düşülmüştür. Toplam ödenek 22.842.500.-TL olmuştur. 2009 yılında toplam 20.701.483,64.-TL harcanmış 2.141.016,36.-TL' si ise tenkis edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %91 olmuştur.

2.1.12- 06.Sermaye Giderleri (Özgelir)

2009 yılı Bütçe Kanunu hazırlanırken 740.000.-TL gelir tahmin edilmiş ancak yıl içinde finansman fazlası ödeneklerden 514.000.-TL ödenek eklenmiş toplam ödenek 674.000.-TL olmuştur. Sene sonu itibarı ile toplam harcama 444.267,56.-TL olarak gerçekleşmiş 229.732,44.-TL ödenek kullanılmayarak iptal edilmiştir. Toplam ödeneğine göre gerçekleşme oranı %66 olmuştur.

2.1.13- 07.Sermaye Transferleri (Hazine Yardımı)

5828 sayılı 2009 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) işaretli cetvelin 71 sıra numaralı hükmünde; **“Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için öz gelir ve hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödenekler, proje özel hesaplarına aktarılmak suretiyle kullanılır. Söz konusu ödenekleri, bu Kanunun 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasındaki sınırlamaya tabi olmaksızın ilgisine göre “05- Cari Transferler”, “07- Sermaye Transferleri” ekonomik kodlarına aktararak tahakkuka bağlamak suretiyle proje özel hesaplarına ödemeye, Maliye Bakanlığınca belirlenecek esaslar dâhilinde yükseköğretim kurumları yetkilidir. Proje özel hesaplarına aktarılan tutarların kullanımı, muhasebeleştirilmesi ve özel hesapların işleyişine ilişkin esas ve usuller Maliye Bakanlığı, DPT Müsteşarlığı ve Yükseköğretim Kurulu tarafından müştereken belirlenir. Bu kapsamda yapılan harcamalar 5018 sayılı Kanuna göre denetlenir”** denilmektedir.

Bu hükme göre; Bilimsel Araştırma Projeleri Kapsamında 06- Sermaye Giderleri tertibinde verilmiş olan ödenekler 07- Sermaye Transferleri tertibine aktarılarak kullanılmıştır.

2009 yılı Bütçe Kanunu verilen başlangıç ödeneği bulunmamaktadır. 2009 yılı içinde DPT kapsamında desteklenen proje için Bütçe Kanunuyla verilmiş olan 2.500.000.-TL ödenek 07- Sermaye Transferleri tertibine aktarılarak kullanılmıştır. Yıl içerisinde Bu ödeneğin tamamı giderleştirilerek Bilimsel Araştırma Projelerinin Bankadaki özel hesabına aktarılmıştır. Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen DPT projesi (Merkezi Laboratuar inşaatı) için yapılan harcamalar emanet hesaplarında takip edilerek giderleştirilmiş ve yıl içinde harcanmayan tutar 2010 yılına devrolmuştur.

2009 yılında Merkezi Laboratuar inşaatı için bu tertipten 1.547.461,80.-TL harcanmıştır.

2.1.14- 07.Sermaye Transferleri (Özgelir)

2009 yılı Bütçe Kanunu verilen başlangıç ödeneği bulunmamaktadır. 2009 yılı içinde Bilimsel Araştırma Projeleri için Bütçe Kanunuyla verilmiş olan 06- Sermaye Giderleri tertibindeki 580.000.-TL ödenek 07- Sermaye Transferleri tertibine aktarılmış yıl içerisinde finansman fazlasından eklenen ödenekler ile birlikte toplam 1.871.149,71.-TL ödenek gerçekleşmiştir.

Yıl içerisinde Bu ödeneğin tamamı giderleştirilerek Bilimsel Araştırma Projelerinin Bankadaki özel hesabına aktarılmıştır. Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülen projeler için yapılan harcamalar emanet hesaplarında takip edilerek giderleştirilmiş ve yıl içinde harcanmayan tutar 2010 yılına devrolmuştur.

2009 yılında, 07- Sermaye Transferleri Tertibinden 783.137.-TL harcanmıştır.

2.2- BÜTÇE GELİRLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.2.1- 03- Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri

2009 yılı için 13.599.000.-TL gelir tahmin edilmiştir. 2009 yılı sonuna kadar Mal ve Hizmet Satış Gelirleri (şartname, basılı evrak, form satış geliri, sergi ve fuar geliri, örgün ve yaygın öğretimden, ikinci öğretimden elde edilen gelirler, sosyal tesis işletme geliri, yurt yatak ücreti, kantin kafeterya işletme geliri ve diğer hizmet gelirleri olarak) 10.132.126,20.-TL, Kira gelirleri (lojman kira geliri ve sosyal tesis kira geliri) 371.896,41.-TL, Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (diğer çeşitli gelirler) olarak 36.225,70.-TL olmak üzere toplam **10.540.248,31.-TL** gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır.

2009 yılında Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin hizmet kaleminden örgün ve yaygın öğretim, ikinci öğretim gelirleri ile yurt yatak ücreti gelirlerinden ve lojman kira gelirlerinden, yüksek lisans gelirlerinden ve sergi ve fuar gelirlerinden toplam 77.269,39.-TL iade edilmiştir. Buna göre 2009 yılı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri net 10.462.978,92.-TL olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelire göre gerçekleşme oranı %77 olmuştur.

2.2.2- 04- Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler

Merkezi Yönetim Bütçesinden Üniversitemize aktarılan Cari Hazine Yardımı 50.268.000.-TL ve Sermaye Hazine Yardımı ise 25.340.000.-TL olmak üzere toplam 75.608.000.-YTL olmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülen TÜBİTAK projeleri için TÜBİTAK tarafından 12.378,07.-YTL verilmiştir.

Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Hastanesin de kullanılmak üzere kurum ve kişiler tarafından yapılan bağış niteliğindeki yardımların tutarı 106.-TL'dir. 2009 yılında Alınan Bağış ve Yardımlar ile özel Gelirler toplamı 80.866.484,07.-TL olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelir miktarına göre gerçekleşme oranı %107 olmuştur.

2.2.3- 05- Diğer Gelirler

2009 yılı için 1.996.000.-TL gelir tahmin edilmiştir. 2009 yılı sonuna kadar Faiz geliri olarak 3.486,37.-TL, Araştırma Projeleri Gelirleri olarak 2.566.476,58.-TL, Para cezalarından 2.321,20.-TL, Diğer Çeşitli Gelirler kaleminden (gelir kaydedilecek teminat mektuplarından 13.417,87.-YTL, Kişilerden alacaklar 197.099,45.-TL ve diğer çeşitli gelirlerden 34.681,03.-TL) 245.198,35.-TL olmak üzere toplam **2.817.482,50.-TL** gelir elde edilmiştir. Tahmin edilen gelire göre gerçekleşme oranı %142 olmuştur.

2.2.4- 09- Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler

2009 yılında Bütçe Gelirlerinden red ve iade olarak yapılan toplam tutar 77.269,39.-TL'dir. Red ve iadelerin, örgün ve yaygın öğretimden öğrencilere yapılan katkı kredisi iadesi 72.784,00.-YTL, İl.öğretimden öğrencilere yapılan katkı kredisi iadesi 445,00.-TL, tezli ve tezsiz yüksek lisans gelirlerinden 1.012,00.-TL, yurtlardan ayrılanların yatırdıkları yurt yatak ücretinden 2.370,00.-TL, ve sehven yatırılan lojman kira geliri iadesi 258,39.-TL'dir.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

3.1- İç Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 65 inci maddesine göre Üniversitemize 07/03/2007 tarihinde 1 kişi, 28/05/2007 tarihinde 2 kişi olmak üzere toplam 3 kişi İç Denetçi olarak atanmıştır.

İç Denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili kanunlarla belirlenmiş olup kısaca görevleri şunlardır:

- ✿ Risk analizlerine dayanarak Üniversite ve bağlı birimlerin iç kontrol ve yönetim yapılarını değerlendirmek,
- ✿ Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- ✿ Üniversite birimlerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunu denetlemek suretiyle yasal uygunluk denetimi yapmak,
- ✿ Üniversite birimlerinin, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- ✿ Üniversitenin mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- ✿ Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek,
- ✿ Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında bu durumu ve suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini birim koordinatörü aracılığıyla üst yöneticiye bildirmek,
- ✿ Üniversite birimlerince üretilen bilgi ve raporların doğruluğunu değerlendirmek,
- ✿ Üst Yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede Üniversitenin ilgili birimlerine yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmektir.

İç Denetçi, İç Denetim gibi kavramlar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunuyla birlikte önem kazanmıştır. Mevzuattaki yenilik ve değişimler doğrultusunda Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından, İç denetçilere yönelik olarak temel mesleki eğitim seminerleri düzenlenmektedir. İç denetçilerin yetiştirilmesi ve iç denetim görevini en iyi şekilde yapmaları için eğitimler büyük önem taşımaktadır. Üniversitemizde bulunan iç denetçilerimizde bu eğitim seminerlerine katılmışlardır.

İç denetim birimince, 2008 yılı denetim faaliyetleri hazırlık çalışmaları Mart-2008 den sonra başlamıştır. 12.07.2006 tarihinde yürürlüğe giren “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” in 13 üncü maddesi uyarınca, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından yayımlanan Kamu İç Denetim Birim Yönergesini esas alarak “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Denetim Birimi Yönergesi” hazırlanmış ve 01.05.2008 tarihinde Rektörlük makamınca onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

İç denetçilerce 2008 yılında başlanmış olan iç denetim faaliyetleri hazırlık çalışmaları denetim çerçevesi tanımlanarak, denetim alanları, yapısal risk düzeyleri ve denetim alanlarının önceliklendirilme süreçleri tamamlanarak 2008 – 2010 Dönemi İç Denetim Planı ile 2008 Yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve 24.06.2008 tarihinde Rektörlük makamınca onaylanmıştır.

Kamu İç Denetimi Strateji Belgesine uygun olarak, Üniversitemiz İç Denetim faaliyetlerinin amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir, çalışmalarda;

- ④ İç denetimin sağlıklı ve amacına uygun bir şekilde yürütülmesi amacıyla; Üniversite içerisinde iç denetim kapsamının ve iç denetçilerle Üniversite çalışanlarının iç denetimdeki rollerinin açıklığa kavuşturulması ve genel kabul görmesinin sağlanması,
- ④ İç denetim konusundaki farkındalığın artırılması amacıyla, bilgilendirme toplantıları ve seminerler düzenlenmesi,
- ④ Üniversitenin teşkilat yapısı ve iş süreçleri, yönetim ve kontrol süreçlerinin sürekli gözden geçirilmesi,
- ④ Üniversitenin yönetim ve kontrol süreçlerindeki zayıflıkların veya geliştirilmesi gereken alanlar konusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla birim yöneticileriyle birlikte ortak aksiyon planlarının hazırlanması,
- ④ Üç yıllık plân döneminde denetim kaynağının kullanılmasında ve denetim faaliyetlerinde risk odaklı yaklaşım benimsenerek, iç denetim yoluyla Üniversitemizin maruz kalabileceği risklerin tespiti, sürekli ölçülmesi ve değerlendirilmesi,
- ④ İç denetim planı ve programlarında; sistem denetimi, uygunluk denetimi, mali denetim ve performans denetimi sıralamasının esas alınması,
- ④ İç denetim yoluyla Üniversitemiz faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanması ve yürütülmesinin, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasının, bilgilerin güvenilirliğinin, bütünlüğünün ve zamanında elde edilebilirliğinin sağlanması,
- ④ İç denetim faaliyetleri sonucunda Üniversitenin yöneticileri ile mutabık kalınan ve bir plana bağlanan önerilerin planlandığı şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin izlenmesi,
- ④ Güvence verme ve danışmanlık faaliyetlerinin beraber yürütülmesi,
- ④ İç denetçilerin niteliklerinin artırılması amacıyla; ihtiyaç duyulan alanlarda dışarıdan hizmet alımı yoluyla ya da diğer iç denetim birimlerindeki yetkin personel aracılığıyla eğitim verilmesinin sağlanması,
- ④ İç denetim alanında akademik çalışması olan kişi ve kurumlarla işbirliği yapılması ve bu alandaki çalışmaların teşvik edilmesi,
- ④ Ortak politikaların belirlenmesi, karşılıklı roller ve beklentilerin açıklığa kavuşturulması ve olası problemlerin çözümü amacıyla İç Denetim Koordinasyon Kurulu ve iç denetim birimleri ile kamu idareleri ve diğer denetim birimleri arasında işbirliği sağlanması,

Amaçlanmaktadır.

Hazırlanan üç yıllık plan ve 2008 Yılı İç Denetim Programı gereğince 01.07.2008 tarihinde planlı denetim faaliyetlerine başlanılmış, 2008–2010 Dönemi İç Denetim Planında yapılan revizyon sonucunda 2009 yılında (8) denetim alanında denetim yapılmasının öngörülmüş ve bu denetim alanları şu şekilde belirlenmiştir. **İşlem**

- ☉ **Mal Alım ve Bakım Onarım İhale İşlem Süreci (Özel Bütçe),**
- ☉ **Mal Alım ve Bakım Onarım İhale İşlem Süreci (Döner Sermaye),**
- ☉ ☐ **Yapım İşleri İhale İşlem Süreci,**
- ☉ ☐ **Personel Giderleri (Maaş, Ek Ders, Fazla Mesai),**
- ☉ **Tedavi Giderleri (Mediko Sosyal Dahil),**
- ☉ ☐ **Taşınır Mal İşlemleri,**
- ☉ ☐ **Taşıt Araçları İşlem Süreci,**
- ☉ ☐ **Bütçe ve Üniversite Faaliyet Raporları Hazırlama Süreci**

Belirtilen denetim alanlarından denetimi tamamlanarak raporlananlar şunlardır.

- ☉ ☐ **Mal Alım ve Bakım Onarım İhale İşlem Süreci (Özel Bütçe),**
- ☉ **Mal Alım ve Bakım Onarım İhale İşlem Süreci (Döner Sermaye),**
- ☉ **Personel Giderleri (Maaş, Ek Ders, Fazla Mesai),**
- ☉ **Taşıt Araçları İşlem Süreci.**

Denetlenmesi ön görülen denetim alanlarından 2009 yılı program dönemi içerisinde tamamlanamayanlar 2010 yılına tamamlanacaktır.

2009 yılı içinde gerçekleştirilen iç denetimlerde aşağıda belirtilen birimler denetlenmiştir.

DENETLENEN BİRİMLER	DENETİM KONULARI
• İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • ZKÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi	Mal Alım Bakım ve Onarımı İhale İşlem Süreci (Özel Bütçe)
• ZKÜ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Mal Alım Bakım ve Onarımı İhale İşlem Süreci (DÖSE)
• Personel Daire Başkanlığı	Personel Giderleri (Maaş, Ek Ders, Fazla Mesai)
• Genel Sekreterlik • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Taşıt Araçları İşlem Süreci

Yapılan denetimler sonucunda hazırlanan raporlar ilgili birimlere gönderilerek toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantıda neler yapılması gerektiğine dair eylem planı oluşturulmuş ve gerekli çalışmalar yapılmıştır.

İç Denetim faaliyeti; Üniversitemiz faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planlarına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç denetim faaliyeti sonucunda, Üniversitemizin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için faaliyetleri etkileyebilecek riskleri tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunur.

İç kontrol sisteminin, işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığı; kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanıldığı; üretilen bilgilerin tam ve doğru olduğu hususlarında tarafsız ve bağımsız bir iç denetim tarafından makul bir güvence verilmeyen idarelerde yönetim sorumluluğu kapsamında, üst yönetici (**her kademedeki yönetici ile birlikte birincil olarak**) tarafından yetkili mercilere güvence verilmesi mümkün olmayacaktır.

İç Denetimin bu yönleriyle Üniversitemiz Rektörü tarafından benimsenerek destek görmektedir. İç Denetime yaklaşımın olumlu yönde gelişmesi için, idari kademelerdeki diğer personel üzerinde de aynı bilincin oluşturulması için çalışılacaktır.

3.2- Sayıştay Denetimi

Üniversitemizin 2007 yılına ait Gelir-Gider Belgelerinin Sayıştay Denetçisinin denetimi sonucunda tespit edilen 8 adet sorgu maddelerinin tamamı savunulmuştur. 2007 yılı idare hesabı hakkında Sayıştay Başkanlığının ilam tebliği henüz çıkmamıştır.

2009 yılında, 2008 yılına ait Gelir-Gider Belgeleri incelenmek üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olup henüz üniversitemize 2008 yılı idare hesabı ile ilgili olarak sorgu gelmemiştir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1-Faaliyet Bilgileri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI FAALİYETLERİ	
FAALİYET TÜRÜ	SAYISI (ADET)
Bilgilendirme Toplantısı	2
Konferans	98
Kongre	34
Konser	14
Panel	30
Seminer	54
Sempozyum ve Kongre	2
Sergi	4
Söyleşi	11
Teknik Gezi	5
Tiyatro	15
Turnuva	12
Katılınan Diğer etkinlikler	12
WEB Of Science Atıf İndeksinde Yayın Sayısı	5
Uluslar arası İndekslerde Yayın Sayısı	61
Yabancı Yayın Sayısı	65

Tablo-57: Üniversitemiz 2009 Yılı Faaliyetlerinin Durumu

1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Bilimsel Yayın	240
Kitap	7
Makale	10
Ulusal Bildiri	98
Ulusal Makale	72
Uluslar Arası Bildiri	77
Uluslar Arası Makale	77

Tablo-58: Üniversitemiz 2009 Yılı Yayın, Makale ve Bildiri Sayıları

1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	YILI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Hacettepe Üniversitesi	2009	Güzel Sanatlar Fakültesi, Resim Bölümü alanında öğretim üyesi yetiştirme ÖYP programı çerçeve protokolü 28.05.2009
Gazi Üniversitesi	2009	Öğretim Üyesi Yetiştirme Çerçeve Protokolü. 02.04.2009
Konya Selçuk Üniversitesi	2009	Araştırmacı insan gücü yetiştirilmesi ve ortak eğitim programları oluşturma konusunda çerçeve protokol. 10.06.2009
Kocaeli Üniversitesi	2009	Elektrik Elektronik Anabilim Dalında Ortak Doktora Programı açılmasına ilişkin protokol. 30.01.2009
Kocaeli Üniversitesi	2009	İktisat Anabilim Dalında Ortak Doktora Programı Açılmasına İlişkin Protokol . 02.02.2009
Yıldız Teknik Üniversitesi	2009	Öğretim Üyesi Yetiştirme ve Bilimsel İşbirliği Çerçeve Protokolü
Abant İzzet Baysal Üni. Atatürk Üniversitesi Gazi Üniversitesi Kahramanmaraş Sütçü İmam Üni. Karabük Üniversitesi Kocaeli Üniversitesi Karadeniz teknik Üniversitesi Ordu Üniversitesi Sakarya Üniversitesi Sinop Üniversitesi Süleyman Demirel Üni. Trakya Üniversitesi İstanbul Üniversitesi Selçuk Üniversitesi Ondokuzmayıs Üniversitesi Cumhuriyet Üniversitesi Balıkesir Üniversitesi Erciyes Üniversitesi Kilis 7 Aralık Üniversitesi		“FARABİ Değişim Programı” (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik, Yükseköğretim Kurumları Arasında Yurtiçi Öğretim Elemanı ve Öğrenci Değişim Programlarının Desteklenmesi)

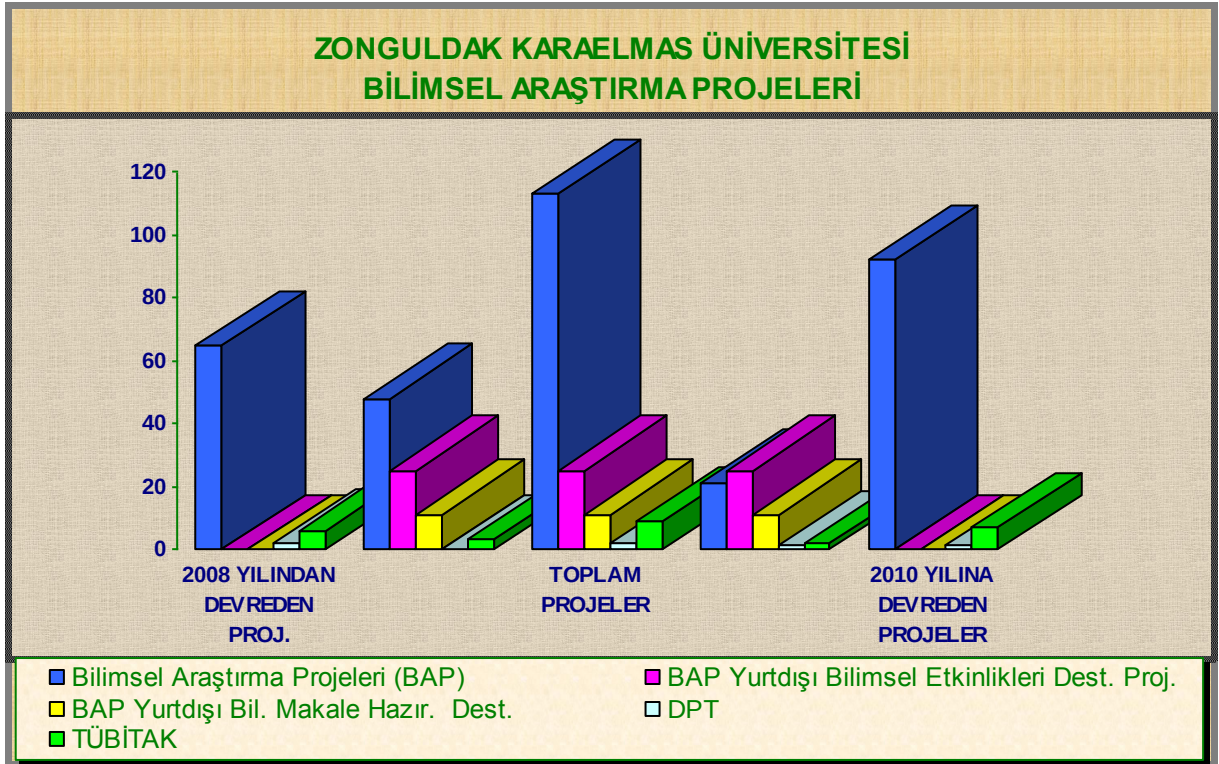
Tablo-59: Üniversitemiz ile Diğer Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversitemiz ile yukarıda sayılan üniversitelerin yanı sıra ERASMUS Öğrenci Değişim Programları ile Avrupa Üniversiteleri ile de ikili anlaşmaları mevcuttur. Üniversitemize ait genel bilgilerin verildiği I. Bölümün C-İdareye İlişkin Bilgiler kısmının 6. bölümünde Sunulan Hizmetler kısmında Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları ve Öğrenciler bölümünde gidilen ülkeler ve üniversitelere yer verilmiştir.

1.4- Proje bilgileri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ								
PROJELER	2009 YILI							PROJELERE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK (YTL)
	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE SAYISI	TOPLAM PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJE SAYISI	İPTAL EDİLEN PROJE SAYISI		2010 YILINA DEVİR OLAN PROJE SAYISI	
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	65	48	113	21			92	6.107.318
BAP Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Dest. Proj.	0	25	25	25			0	79.526
BAP Yurtdışı Bil. Makale Hazır. Dest.	0	11	11	11			0	10.643
DPT	2	0	2	1			1	2.500.000
TÜBİTAK	6	3	9	2			7	714.590
TOPLAM	73	87	161	61			100	9.412.077

Tablo-60: Üniversitemiz 2009 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerinin Durumu



Grafik-25: 2009 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİ

2009 YILINDA DEVAM EDEN - YENİ KABUL EDİLEN PROJELER

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇE (YTL)	SONUÇ RAPORU TESLİM TARİHİ
2007 YILI PROJELERİ				
1	Yoğun Bakımda İzlenen Süt Çocuklarında Mortalite Riskinin Belirlenmesi : PRISM ve PIM Skorumla	Yrd.Doç.Dr. Bahri ERMIŞ	491.500	
2	Solunumsal Yoğun Bakım Ünitesinde İnvazif ve Noninvazif Mekanik Ventilasyon ile Takip Edilen Hastalarda Mortalite ve Morbiditeyi Etkileyen Faktörler	Doç.Dr. Müge Meltem TOR	292.350	
3	Sıçan Beyin Dokularında Glutamat ile İndüklenen Nörotoksitenin Önlenmesinde Amiodaronun Rolü : Kaspaz 3,8,9 Enzimlerinin Western Blotting Tekniği ile Kantitasyonu	Prof. Dr. Z.Nur BANOĞLU	100.000	
4	Biyolojik Sıvılar, Gıda ve Çevre Örneklerindeki Nitrozaminlerin Belirlenmesi (Doktora) Şevket ATA	Yrd.Doç.Dr. Mehmet AKYÜZ	25.000	
5	Çevredeki Kömür Kaynaklı Organik Kirleticilerin Belirlenmesi (Doktora) Hasan ÇABUK	Yrd.Doç.Dr. Mehmet AKYÜZ	25.000	14.07.2009
6	Kömürdeki Piritik Kükürdün Giderilmesinde Çeşitli Yöntemlerin Kıyaslanması (Yüksek Lisans) Yakup EKER	Yrd.Doç.Dr. Hale SÜTÇÜ	28.000	12.02.2009
7	Düzce İli Atmosferinin Alerjen Polen ve Spor Dağılımının Belirlenmesi (Yüksek Lisans) Ayşe Belgin ÜNLÜ	Yrd.Doç.Dr. Ayşe KAPLAN	8.500	27.10.2009
8	Ders Materyalinin İnternet Ortamına Aktarılması : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi Pilot Uygulaması	Prof. Dr. Güven MURAT	670.000	10.03.2009
9	Doğal Polimerlerin Kimyasal Modifikasyonları ve Tıpta Uygulanması (Ebru KILIÇAY Doktora)	Prof. Dr. Baki HAZER	20.000	02.06.2009
10	Bazı Yeni Fenil, Furil ve Benimidazol Sübstitüe Okzim Eterlerin Sentezi ve Bunların Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması (Arş.Gör. Taner ERDOĞAN Doktora)	Doç.Dr. Özden ÖZEL GÜVEN	20.000	17.10.2009

11	Çok Dişli N-Heterohalkalı Bileşiklerin Metal Kompleksleri (Özgür KURT Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	01.04.2009
12	Poli (ikidişli) Ligandların Metal Kompleksleri ve DNA Etkileşimleri (Arş.Gör.Hakan AĞAÇ Dokt.)	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	20.000	12.03.2010
13	N-Heterohalkalı Bileşiklerin Metal Kompleksleri (Safnaz ALTIN Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	02.04.2009
14	Lennard-Jones İkili Atom Yığınlarının Yapısal ve Termodinamik Özelliklerinin Monta Carlo Metoduyla İncelenmesi (Tuğba BİNGÖL Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Haydar ARSLAN	10.000	
15	Elektronların Çoklu Saçılmalar Sonunda Açısız Dağılımlarının İncelenmesi (Öğr. Gör. Abdullah KORAY Doktora)	Yrd.Doç.Dr.	Hüseyin AYTEKİN	3.000	14.09.2009
16	Rasyonel Çekirdekli İntegral Operatörlerin Özdeğerlerinin Hesaplanması (Melih GÖCEN Doktora)	Yrd.Doç.Dr.	Yüksel SOYKAN	3.500	04.11.2009
17	Nannospalax Nehringi (Satunin, 1898) (Mammalia: Rodentia)'nin Kuzey Batı Anadolu'da yayılış gösteren 2n=50, 2n=52 ve 2n=60 Kromozomal Formlarının Yayılış Alanlarının Belirlenmesi (Faruk ÇOLAK Yüksek Lisans)	Doç.Dr.	Mustafa SÖZEN	10.000	
18	Kolemanitin Öğütülebilirlik Özelliklerinin İncelenmesi (İdris ZİRH Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Dilek ÇUHADAROĞLU	10.000	12.01.2009
19	Elektriksel Aşındırma ile İşlemede Isıl Etkilenmiş Katmanların İncelenmesi (Yusuf ERSÖZ Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Bülent EKMEKÇİ	10.000	
20	Kayaçların Delinebilirlik Özellikleri ile Aşındırıcılık ve Petrografik Özellikleri Arasındaki İlişkilerin Araştırılması (Eren SOYER Yüksek Lisans)	Yrd.Doç.Dr.	Olgay YARALI	6.000	08.07.2009
21	Zonguldak Batısında Yer Alan (Kozlu-Krdz.Ereğli)Vulkanitlerin Jeolojik Özellikleri ve Endüstriyel Kullanılabilirliklerinin Araştırılması (Serkan Ahmet YILMAZER Yüksek Lis.)	Yrd.Doç.Dr.	Gürkan BACAK	9.400	22.02.2010
22	Kortikal Nöronlarda Eşik-altı Gerilim Dalgalanmaları ve Sinaptik Korelasyon Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi (Haydar GECE Yüksek Lisans)	Doç. Dr.	Mahmut ÖZER	9.150	
	2007 YILI ÖDENEK TOPLAMI			1.791.400	
	22 PROJEYE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK			1.791.400	

2008 YILI PROJELERİ

23	Sıçanlarda Testis İskemi Reperfüzyon Hasarı Üzerine Statinlerin Etkisi	Doç. Dr.	Zehra KURÇER	54.000	
24	Gastrointestinal Sistem Kanselerinde İntraoperatif ve Endorektal Ultrasonografinin Evreleme ve Ameliyat Stratejisinin Belirlenmesinde Diğer Tanısal Yöntemlerle Karşılaştırılması	Doç. Dr.	Mustafa CÖMERT	70.000	
25	Venöz Yetmezlik Yaralarında Omentum Free Flebinin Kullanılması	Doç. Dr.	Orhan BABUCÇU	170.000	
26	Genel Cerrahi Uzmanlık Öğrencilerinin Endoskopik Girişimlerde Başarılarının Değerlendirilmesi	Doç. Dr.	Mustafa CÖMERT	150.000	
27	Pankreasa Ait Solid Kitlelerin Ayırıcı Tanısında Endosonografinin Rolü	Doç. Dr.	Yücel ÜSTÜNDAĞ	250.000	
28	Zonguldak Kent Merkezi Çevresinin Yüzey Deformasyonlarının Diferansiyel İnterferometri Tekniğı İle İzlenmesi	Doç. Dr.	Şenol Hakan KUTOĞLU	52.730	
29	Kolorektal Karsinogenezde TGF-1 beta Laktat Dehidrogenaz 5(LDH5) ve Proliferasyon Aktivitesi İlişkisi	Doç. Dr.	Banu DOĞAN GÜN	7.413	
30	Erkek Behçet Hastalarında Hormon Düzeyleri	Doç. Dr.	Hilmi Cevdet ALTINYAZAR	7.100	18.12.2009
31	Mezoterapi ve Oksiterapisinin Flep Yaşayabilirliğine Etkisinin Araştırılması: Deneysel Çalışma	Doç. Dr.	Orhan BABUCÇU	15.500	
32	İnflamatuar Barsak Hastalıklarında Soluble Epitelyal Protein C Reseptörü (SEPCR) ve Tromboza Eğilimle İlişkisinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr.	Ayla GÖKMEN AKÖZ	5.000	
33	Zonguldak İlinde Pulmoner Emboli Hastalarında Risk Faktörlerinin Araştırılması	Doç. Dr.	Figen ATALAY	16.993	
34	Angiotensin Dönüştürücü Enzim (ADE) İnhibitörleri ve Angiotensin Reseptör Blokerlerinin İnflamasyona Etkisi	Prof. Dr	Z. NUR BANOĞLU	23.000	25.06.2009
35	Helikobakter Piloni Pozitifleri ile Temel İnflamasyon Belirteçleri ve Lipid Peroksidasyonu İlişkisi	Doç. Dr.	Selim AYDEMİR	16.000	
36	Transkanaliküler Laser Dakriyosistorinostomi	Prof. Dr	Suat Hayri UĞURBAŞ	28.500	
37	Kolorektal Karsinogenezde Fosfatidil İnositol 3 Kinaz p110 Alfa Katalitik ve p85 Regülatör Subunitleri ile Glut-1 İlişkileri	Doç. Dr.	Banu DOĞAN GÜN	14.219	
38	Helikobakter Piloni Enfeksiyonunda İnsülin, İnsülin Bağlayıcı Protein -3 ve İnsülin Growth Faktör-1 Düzeyleri	Doç. Dr.	Yücel ÜSTÜNDAĞ	2.535	

39	Gastrik Adenokarsinomlarda Epstein Barr Virus Varlığı ile E- Cadherin , Beta - Catenin ve Ornitin Dekarboksilaz Ekspresyonları ilişkisi	Doç. Dr.	Banu DOĞAN GÜN	9.173	
40	Farklı Kömürleşme Derecesine Sahip Kömürlerde Düşük Sıcaklık Oksidasyonu	Prof. Dr	Vedat DİDARİ	13.950	
41	Türkiye Taşkömürü Kurumu Ocaklarında Solunabilir Toz İçindeki Kül ve Kuars Miktarlarının Sistematiik Olarak Ölçülmesi ve İstatiksel Değerlendirilmesi	Prof. Dr	Vedat DİDARİ	12.300	
42	Küçük Alanlarda Model Uçak Yardımıyla Haritalama Amaçlı Veri Üretimi	Prof. Dr	Şenol KUŞÇU	14.000	
43	Zonguldak Bölgesinde sera Gazı Olarak Ozon Miktarının Belirlenmesi	Doç. Dr.	Yılmaz YILDIRIM	10.940	
44	Mikro Elektriksel Aşındırma İle İşlenen Mikro Deliklerde Oluşan Yüzey Deformasyonlarının İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Bülent EKMEKÇİ	4.500	25.02.2010
45	Yüksek Çözünürlüklü Uydu görüntülerinin Topografik Kartografik Bilgi Sistemi (TKBS) Oluşturulması ve Güncellenmesinde Kullanılabilirliğinin İrdelenmesi: Zonguldak İli Örneği	Yrd. Doç. Dr.	Mehmet ALKAN	7.960	
46	Karbon Yapılarda Organik Buhar Adsorpsiyonu	Prof. Dr	Türkan KOPAÇ	25.000	
47	Yeni Bazı Polipropilen Konjugatlarının Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr	Baki HAZER	20.000	27.04.2009
48	Polipirol ün Asidik Çözeltilerde Elektrokimyasal Olarak Eldesi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr	Şadi ŞEN	5.000	15.10.2009
49	Polipirol-Polianilin Kompozit Materyalinin Elektrokimyasal Olarak Eldesi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr	Şadi ŞEN	5.000	15.10.2009
50	Fenil, ve 1,2,4- Triazol Sübstitüe; ve 1,2,4- Sübstitü Benzil Eterlerin Sentezi; Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması	Prof. Dr	Özden ÖZEL GÜVEN	10.000	17.10.2009
51	Aromatik Azot Halkalı Ligantların Sentezi ve Metal Kompleksleri	Doç. Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	
52	1,10- Fenantrolin Türevlerinin Cu (I) ve Ag (I) Kompleksleri	Doç. Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	
53	2-(Klorometil)-6 Hidroksi-2H-Piran - 3(6H)on'un Enantiyoseçici Sentezi	Yrd. Doç. Dr.	Zuhal GERÇEK	7.000	
54	İnorganik - Organik Polimer Hibritlerin Elektrik ve Optik Özellikleri	Prof. Dr.	Turgay ATALAY	18.000	

55	Batı Türkiye Nannospalax (Mammalia: Rodentia) Kromozomal Formlarının G ve C Bantlama Yöntemleriyle Karşılaştırılması	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN	11.500	
56	Türkiye Nannospalax (Mammalia: Rodentia) Kromozomal Formlarında Scapula, Humerus ve Mandibula Şekil Analizi	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN	11.000	
57	Riemann Eğriliği İle Metrik Arasındaki İlişkilerin Araştırılması	Prof. Dr.	Arif AMİROV	3.250	
58	Vergi Bilinci ve Vergi Uygulamaları Karşısında Mükellef Davranışlarının Tespiti: Zonguldak İli Örneği	Doç. Dr.	Muhlis BAĞDİGEN	2.950	24.12.2009
59	ZKÜ Öğretim Üye ve Elemanlarının Bilimsel Araştırma Çalışmalarını Desteklemek ve Geliştirmek İçin ODTÜ ve Diğer Araştırma Laboratuvarlarından Hizmet alımı	Prof. Dr.	İhsan TOROĞLU	200.000	
60	Karbon Kompozit Rüzgar Türbinlerinin Üretilmesi	Yrd. Doç. Dr.	Figen KAYA	22.000	
61	Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Hastane Simülasyonu İle Ara Sağlık Personeli İnternlik Eğitimi ve Güvenlik, Yazılım, Netwot Alt Yapı Oluşturma ve İyileştirme Projesi	Doç. Dr.	Mustafa CÖMERT	608.225	
62	Ülkemiz Bor Rezervlerinden Üretilen Borik Asitin Mısır Kurdu Ostrinia Nubilalis'in Hübner Mücadelesinde Ucuz ve Çevre Dostu İnorganik İnsektisit Olarak Değerlendirilmesi	Prof. Dr.	Kemal BÜYÜKGÜZEL	18.600	17.11.2009
63	Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü Laboratuvar Alt Yapısının Geliştirilmesi	Yrd. Doç. Dr.	Ahmet ALTIN	70.000	18.12.2009
64	Mikro Elektriksel Aşındırma İle İşlenen Mikro Deliklerde Oluşan Yüzey Deformasyonlarının İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Bülent EKMEKÇİ	4.500	25.02.2010
65	Metal-Organik ve Polimerik Maddelerin Yapısal Özelliklerinin FT-IR Spektroskopisi ile Çalışılması	Doç. Dr.	Abdurrahman ŞENGÜL	66.500	12.03.2010
	2008 YILI ÖDENEK TOPLAMI			2.084.338	
	65 PROJEYE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK			3.875.738	

2009 YILI PROJELERİ

1	Ders Materyallerinin İnternet Ortamına Aktarılması: Fen - Edebiyat Fakültesi	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN	310.000	
2	Kolorektal Tümörlerin Tanısında Çok-Kesitli BT Kolonografinin Konvansiyonel Kolonoskopi İle Karşılaştırılması	Doç. Dr.	L. Oktay ERDEM	650.000	
3	Nöroşirürjikal Operasyonlarda Mikrocerrahi Tekniklerin Kullanılması	Doç. Dr.	Murat KALAYCI	300.000	
4	Üç Boyutlu Power Doppler Ultrason Görüntüleme ile Solid Meme Kitlelerinin Vasküler Özelliklerinin Analizi ile Benign-Malign Sınıflaması'nın Yapılması	Doç. Dr.	C. Zuhal ERDEM	160.000	
5	Diyabetik ve Non-Diyabetik Hastalarda Vitreus NO ve ADMA Seviyelerinin Karşılaştırılması	Prof. Dr.	Suat Hayri UĞURBAŞ	135.600	
6	ZKÜ Tıp Fakültesi Kütüphanesinin Geliştirilmesi	Yrd. Doç. Dr.	Günnur ÖZBAKİŞ DENGİZ	33.740	
7	Sementasyon Çeliklerinde Sertlik Derinliğinin Abrasif Aşınma Davranışına Etkisi	Yrd. Doç. Dr.	Handan BAYCIK	134.000	
8	Son Literatür ve Herbaryum Verilerine Göre Türkiye Karayosunlarının Floristik Dağılımı	Doç. Dr.	Güray UYAR	20.800	
9	IL-1 Beta, IL-Ra, IL-2, IL-6 ve IL-10 gen Polimerfizmallerinin Behçet Hastalığının Oluşumuna Etkisi ve Polimerfizmler ile Fenotip İlişkisi	Doç. Dr.	Ahmet DURSUN	8.000	
10	Metiltetrahidrofolat Redüktaz (MTHFR) Gen Mutasyonunda Azot Protoksitin, B12 Vitamini ve Homosistein Üzerine Etkisi	Yrd. Doç. Dr.	Volkan HANCI	20.000	
11	Azot Protoksitin İnflamatuar, ve Anjiogenezis Parametreleri Üzerine Etkisi	Yrd.Doç.Dr.	Murat CAN	10.000	
12	Tip 2 Diyabetli Bireylerin Çocuklarında Kan CRP, TNF Alfa, Interlönin 6 ve Rezitin Düzeylerinin İnsülin Direnci ile İlişkisi	Yrd. Doç. Dr.	İ. Ethem PIŞKIN	7.500	
13	Turnikeye Bağlı İskemi Reperfüzyon Hasarının Önlenmesinde Deksmetomidinin Etkinliği	Yrd. Doç. Dr.	Hilal AYOĞLU	20.000	
14	Kronik Hepatit B Hastalarında Tenofovir, T Lenfosit Alt Gruplarının Değişimi	Prof. Dr.	Yücel ÜSTÜNDAĞ	11.000	
15	Obez Çocuklarda Metabolik Sendrom Sıklığı ve Kan N-Terminal Pro-Beyin Natriüretik Peptid Düzeyinin Obezite ve Metabolik Sendromla İlişkisi	Doç. Dr.	Bahri ERMiŞ	6.000	
16	Horlama ve Uyku Apnesi Olan Hastalarda Alerjik Rinit Prevalansı	Doç. Dr.	Fikret ÇINAR	20.000	
17	Sepsis ve Dissemine İntravasküler Koagülasyonda Koagülasyon Parametreleri ve Yüksek Mobiliteli Grup B1 DNA Bağlayıcı Protein Düzeyi	Doç. Dr.	Şerefden AÇIKGÖZ	7.000	
18	Psöriazis Hastalarındaki Aterotrombolik Belirteçler	Doç. Dr.	A. Görkem Mungan	9.000	

19	İshalli Hastalarda Enterotoksijenik Bacteroides Fragilis Prevalansı ve Bft Geni Subtiplerinin Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Elif AKTAŞ	16.000	
20	Hasta ve Taşıyıcılardan İzole Edilen Grup A Streptokoklarda emm Geni Tiplerinin, Toksin Gen Profiline ve Klonal İlişkinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr.	Elif AKTAŞ	15.000	
21	Klorektal Kanselerde Plazma Trombomodulin ve Soluble Endotelial Protein C Reseptör (SEPCR) Düzeyleri	Doç. Dr.	Hüseyin ENGİN	10.000	
22	Kinolon Dirençli Escherichia Coli ve Klebsiella Spp Suşlarında Direnç Genlerinin Araştırılması	Doç. Dr.	Fusun CÖMERT	15.000	
23	ANTU ile Oluşturulan Deneysel Pulmover Ödem Modelinde, Anestezik Maddelerin Etkisi	Prof. Dr.	Emine YILMAZ SİPAHİ	8.000	
24	Sıçan Testis İskemi Reperfüzyon Hasarında Anjiyotensin ve Endotelin'in Rolü	Doç. Dr.	Zehra KURÇER	10.000	
25	Kuzey Anadolu Fayı İsmetpaşa Segmentinin Krip Hareketinin InSAR Tekniği ile İzlenmesi	Doç. Dr.	Ş. Hakan KUTOĞLU	20.000	
26	Titreşim Analiz Cihazları Yardımı İle Arıza Analizi	Yrd. Doç. Dr.	Alper ÖZYİĞİT	9.000	
27	Akışkan Yatakta Kurutma Prosesinin Nümerik Olarak İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Adnan TOPUZ	10.000	
28	Taşkömür Havzasındaki Artık ve Aktif Tasman Oluşumlarının Yapılar ve Altyapı Tesisleri Üzerindeki Deformasyon Etkilerinin Araştırılması	Prof. Dr.	Şenol KUŞÇU	9.000	
29	Kuzey Anadolu Fayı İsmetpaşa Segmentindeki Creep Hızı Değişiminin İzlenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Çetin MEKİK	10.000	
30	Dual Fazlı Çeliklerin Elektrik Direnç Nokta Kaynağında Çekirdek Çapının Dikiş Dayanımına Etkisinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr.	Fatmagül KOLTUK	9.000	
31	Paslanmaz Çeliklerin Nokta Kaynağının Korozyon Dayanımı	Yrd. Doç. Dr.	Fusun MÜFTÜOĞLU	10.000	
32	Farklı Malzemelerin Sürtünme Karıştırma Kaynağında Kaynak Bölgesinin Etüdü	Yrd. Doç. Dr.	Fusun MÜFTÜOĞLU	9.000	
33	AH ve DH Kalite Gemi Saclarının Değişik Kaynak Yöntemleri ve Kaynak Pozisyonlarındaki Mekanik Özelliklerinin ve Mikroyapılarının İrdelenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Handan BAYCIK	10.000	
34	AISI 8620 Sementasyon Çeliklerinde Sertlik Derinliğinin Abrasif Aşınma Davranışına Etkisi	Yrd. Doç. Dr.	Handan BAYCIK	10.000	
35	Bölgesel Yenilebilir (Rüzgar+Güneş) Enerji Potansiyelinin Belirlenmesi ve Hibrit Enerji Santral Modeli Oluşturulması	Yrd. Doç. Dr.	Rifat HACIOĞLU	15.000	
36	TTK Kozlu Müessesesi Ocakları Havalandırma Şebekesinin Kazamaru Havalandırma Programı Kullanılarak Çözümlemesi	Yrd. Doç. Dr.	Alaaddin ÇAKIR	2.600	
37	Bazı Antioksidan Moleküller Etkileşimlerinin Kuantum Kimyasal Metodlarla İncelenmesi	Prof. Dr.	Haluk GÜVEN	24.000	

38	Türkiye Talpa Linneaus, 1758 (Mammalia: Soricomorpha) Türlerinin G ve C Bantlama Yöntemleri ile İncelenmesi	Prof. Dr.	Mustafa SÖZEN	20.000	
39	Atom Transfer Radikal Polimerizasyonu İçin Yeni Bir Makromonomer Başlatıcı Sentezi ve Homo/Graft Kopolimerizasyonu	Prof. Dr.	Baki HAZER	15.000	
40	Tarak Tipi Amfifilik Kopolimer Sentezi ve Biyolojik Uygulamalarının İncelenmesi	Prof. Dr.	Baki HAZER	15.000	
41	Polipirol - Polikarbozol Kompozit Materyalinin Elektrokimyasal Olarak Eldesi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr.	Şadi ŞEN	10.000	
42	Zonguldak Bölgesi Kömürlerinin Radyoaktivite İçeriklerinin Belirlenmesi	Doç. Dr.	Hüseyin AYTEKİN	10.000	
43	Moleküler Yapısında 1,3-Disübstitüe-İmidazolyum Grubu İçeren Yeni Biyolojik Aktif Bileşiklerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Doç. Dr.	Mahmut KÖSE	15.000	
44	Biyomoleküler Yapıların Similasyon Yöntemleri ile İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.	Kadir DEMİR	20.000	
45	Türkiye'nin Bazı Endemik Centaurea L. (Asteraceae) Taksonlarının Yaprak ve Gövde Anatomisi	Yrd. Doç. Dr.	Ayşe KAPLAN	10.000	
46	Bazı Parabolik ve Kinetik Tip Denklemler İçin Ters Problemlerin Nümerik Çözümlerinin Araştırılması ve Uygulanması	Prof. Dr.	Arif AMİROV	13.000	
47	Türkçe Öğretmen Adaylarının Açık Öğrenme Kaynakları	Yrd. Doç. Dr.	Aziz GÖKÇE	9.670	
48	Edebiyat Öğretiminde Metinlerarası Bağlamda Kurgulanmış Yapıtların Kullanımı	Yrd. Doç. Dr.	Betül ÖZÇELEBİ	9.670	
	2009 YILI ÖDENEK TOPLAMI			2.231.580	
2009 YILINDA YÜRÜTÜLEN 113 PROJEYE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK				6.107.318	

Tablo-61: Üniversitemiz 2009 Yılı İçerisinde Devam Eden ve Bitirilen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILINDA YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEME
PROJELERİ KAPSAMINDA DESTEKLENEN PROJELER

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ ve PROJEDEN YURTDIŞINA GİDECEK KİŞİ	TOPLAM BÜTÇE (YTL)	GİDİLEN ÜLKE
1	Yer Altı Madenciliğinden Kaynaklanan Afet İçin Insar ve CBS'ye Dayalı Erken Uyarı ve Acil Durum Yönetimi	Yrd. Doç. Dr. Hakan AKÇIN	2.340	Çek Cumhuriyeti
2	Zonguldak Bölgesindeki Kontrolsüz Eysel Katı Atık Dolgusunun Meydana Getirdiği Geoteknik Problemleri Üzerine Bir Araştırma	Yrd. Doç. Dr. Ömer Faruk ÇAPAR	4.717	ABD
3	Sıcaklığa Duyarlı Poly (N-İsopropilakrilamid)-Polimerik Soya Yağı Konjugatların Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr. Baki HAZER (Araş.Gör. Abdülkadir ALLI)	5.220	ABD
4	Distraksiyon Osteogenezi ile Premaksillanın İlerletilmesi	Yrd. Doç. Dr. Fethiye ÇAKMAK	3.738	Finlandia
5	Kötümser Bilim, Ölçek Ekonomisi ve Teknoloji	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Erdem ÖZGÜR	1.800	Yunanistan
6	Genel Kinetik Denklem İçin Ters Problem ve Bir Sayısal Çözüm Metodu	Prof. Dr. Arif AMİROV (Öğr.Gör.Fikret GÖLGELEYEN)	4.345	Tayland
7	Zamana Bağlı Kinetik Denklem için Katsayı Ters probleminin Çözümü Üzerine	Yrd. Doç. Dr. Mustafa YILDIZ	2.000	Tayland
8	Çoklu Ölçek Doğrudan Dizili Ultra Geniş Bant İletişim	Doç. Dr. Ertan ÖZTÜRK	3.566	Almanya
9	Regülasyonun Yeni Kurumsal İktisat Teorisine Doğru	Yrd. Doç. Dr. Tamer ÇETİN	4.525	Fransa
10	Domalı Sahası (Şile-KB Türkiye) Kömüraltı Killerinin Mineralojik, Fiziksel Özellikleri ve Kullanım Olanakları	Yrd. Doç. Dr. Gürkan BACAK	2.315	İtalya
11	Konik Keski Üzerinde Rol Oynayan Kesme Kuvvetlerinin Modellenmesi	Prof. Dr. Nuri Ali AKÇIN (Araş.Gör. Okan SU)	2.540	Almanya
12	Girişim Desenlerinden Hilbert Dönüşümü İle Faz Haritası Elde Edilmesi	Yrd. Doç. Dr. Zehra SARAÇ	6.850	ABD
13	Elsa Nyholm'un İsveç Doğa Tarihi Müzesindeki Türkiye Bryofit Koleksiyonundan Türkiye Karayosunları Florası İçin Üç Dikkate Değer Yeni Kayıt	Doç. Dr. Güray UYAR	1.630	Sırbistan
14	Zonguldak Türkiye'de Akut Zehirlenme Olgularının Geriye Dönük Analizi	Doç. Dr. Ferruh Niyazi AYOĞLU	3.360	Güney Afrika

15	Gıda Sektöründe Hisse Senedi Seçimi	Yrd. Doç. Dr. Coşkun HAMZAÇEBİ	3.060	Almanya
16	Fiberle Takviye Edilmiş Seramik ve Metalik Matriskli Kompozitlerde Hasarın Akustik Emisyon Kullanılarak Tespiti	Doç. Dr. Figen KAYA	4.180	Çin
17	Zamansal Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemine Yönelik konumsal-Zamansal Sorgulama İhtiyaçlarının Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr. Mehmet ALKAN	3.070	Almanya
18	Ayna-Benlikten Yansıyan Avrupa ve Ötekiler	Yrd. Doç. Dr. Ayça DEMİR GÜRDAL	3.700	Portekiz
19	Boyun Serum Albüminin And Zirkonya Üzerindeki Adsorsiyonu	Prof. Dr. Türkan KOPAÇ	1.250	Güney Kore
20	Türk Hizmetler Sektöründe Çarpan Katsayılarının Analizi	Yrd. Doç. Dr. Nejla AYAŞ	2.653	Macaristan
21	Avrupa Üroloji Derneği 3. Kuzey Doğu Avrupa Toplantısında Sunulmak Üzere Kabul Edilen 10 adet Bilimsel Çalışmanın Prezentasyonu	Yrd. Doç. Dr. Hüsnü TOKGÖZ	1.835	Polonya
22	Gushikawa Kalesi (Japonya) Kalıntıları Altında Bulunan Karstik Mağaraların Duraylılığının Değerlendirilmesi	Yrd. Doç. Dr. Melih GENİŞ	2.375	Hırvatistan
23	Transport-Benzeri Denklem İçin İki Boyutlu Ters Katsayı Probleminin Çözülebilirliği ve Yaklaşık çözümü Üzerine	Prof. Dr. Arif AMİROV (Araş.Gör. Zekeriya USTAOĞLU)	2.780	Yunanistan
24	Türkiye'de İnşaat Sektöründeki İş Kazalarının Sayısal Analizi	Yrd. Doç. Dr. Gökhan OFLUOĞLU	2.377	Belçika
25	İngiliz Dili Öğretiminde Konuşma Derslerinde Kullanılan Aktiviteler Üzerindeki Flow (Öğrencinin Aktiviteye Odaklanması) Etkisi	Prof. Dr. İhsan TOROĞLU (Okutman Burcu AK ŞENTÜRK)	3.300	ABD
		TOPLAM ÖDENEK	79.526	

Tablo-62: Üniversitemiz 2009 Yılı Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Destekleme Projeleri (BAP)

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
2009 YILINDA YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEME
PROJELERİ KAPSAMINDA
MAKALE HAZIRLAMA DESTEĞİ VERİLEN PROJELER

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ ve MAKALESİ YAYINLANACAK Kişi	TOPLAM BÜTÇE (YTL)	FAKÜLTESİ
1	Resveratrolün Sol Kolon Anastomoz İyileşmesine Etkisi	Yrd. Doç. Dr. Güldeniz KARADENİZ ÇAKMAK	600.00	Tıp Fakültesi
2	Amiodaronun Anti-Epileptik ve Hipnotik Etkileri	Yrd. Doç. Dr. Günnur ÖZBAKIŞ DENGİZ	420.00	Tıp Fakültesi
3	Acinetobacter Baumannii Suçlarında İmipenem Direncinin Otomatize Sistemler (Bd Ohoenix, Microscan Walkaway ve Vitex 2) ile Saptanması; Microscan Walkaway ile Yüksek Hata Oranları	Yrd. Doç. Dr. Canan KÜLAH	1.243.00	Tıp Fakültesi
4	Overektomili Sıçanlarda Kronik serebral hiperfüzyon Süresince Melatonin Oksidatif Stresi ve HSP 70 Vurgulanmasını Azaltarak Sinir Koruması sağlamaktadır.	Yrd. Doç. Dr. V. Haktan ÖZAÇMAK	480.00	Tıp Fakültesi
5	Uzaktan Algılama Tekniği İle deniz Yüzeyindeki kömürtozu Bulanıklığının Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr. Mehmet ALKAN	400.00	Mühendislik
6	Türk PopülasyonundaKardiembolik Strokta Bağımsız Risk Faktörü Olarak Hiperhomosisteinemi	Yrd. Doç. Dr. Nida TAŞÇILAR	900.00	Tıp Fakültesi
7	Karadeniz'in Türkiye Kıyılarında Su Kirliliği	Doç. Dr. Ahmet ALTIN	600.00	Mühendislik
8	Indometasin ile Oluşturulan Gastrik Mukozal Lezyonların Potent Spesifik Tip V Fosfodiesteraz İnhibitörü ile Önlenmesi	Yrd. Doç. Dr. Kemal KARAKAYA	1.700.00	Tıp Fakültesi
9	Ratlarda Deneysel Spinal Kord Tramvasında Dexmedetomidinin Etkinliğinin, Metilprednizolon ile Karşılaştırmalı Değerlendirilmesi	Yrd. Doç. Dr. Şanser GÜL	1.000.00	Tıp Fakültesi
10	Multipl Skleroz Ataklarında Yüksek Doz 10 Gün İntravenöz Metilprednizolon Uygulanmasının Klinik Etkinliğinin Değerlendirilmesi	Doç. Dr. Aysun ÜNAL	1.000.00	Tıp Fakültesi
11	Mesaneinin Ürotelyal Karsinomunda CD10 Ekspresyonu	Yrd. Doç. Dr. Burak BAHADIR	2.300.00	Tıp Fakültesi
TOPLAM			10.643	

Tablo-63: Üniversitemiz 2009 Yılı Yurtdışı Makale Hazırlama Desteği Verilen Projeler (BAP)

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİ
2009 YILINDA DEVAM EDEN-BİTEN- VE YENİ KABUL EDİLEN
TÜBİTAK PROJELERİ

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇE	BİTİŞ TARİHİ
1	Tek Eksenli Şişme Bağlantısı ile Üç Eksenli Şişme Bağlantısı Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr. Erdinç BİLİR	69.050	
2	Kadmiyum ve Gümüş İyonlarının Destekli Sıvı Membran Sistemlerinde Taşınımını Etkileyen Parametrelerin Bir Taşınım Modeli Kullanılarak İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Süreyya ALTIN	97.534	27.07.2009
3	Beyaz Işık Girişimölçeri ile Malzemelerde Fiziksel Etkilerle Meydana Gelen Kırılma İndeksi Değişimlerinin Ölçülmesi	Yrd.Doç. Dr. Zehra SARAÇ	102.300	
4	Batı Küre Dağları Briyofit Florası	Doç. Dr. Güray UYAR	47.789	
5	Kronik Serebral Hipoperfüzyon İle Oluşturulan Kognitif Bozukluklarda Peroksizom Proliferatörü İle Aktiflenen Gama Reseptör Aktivitasyonunun Etkilerinin İncelenmesi	Doç. Dr. Hale SAYAN	20.000	15.08.2009
6	Altın Nanoparçacıkları İçeren Isıya Duyarlı (Poli (N-isopropil Akriil Amid) ve Polietilen Glikol Asılı Yan Gruplara Sahip Yeni Polipropilen Amfifilik Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr. Baki HAZER	119.420	
7	Sakarya İli Sanayi Bölgesinin Yakın Çevresinde ve Şehir Merkezinde Oluşturduğu Atmosferik Ağır Metal Birikimi Seviyelerinin Bir Biyomonitör Karayosunu ve Toprak Örnekleri Üzerine Araştırmalar	Doç. Dr. Güray UYAR	25.000	
8	Doğal Tetraploid Pratense L. Ve Medicago Sativa (Elçi Yoncası'nın) Fitoöstrojen İçeriklerinin Belirlenmesi ve Doku Kültürü Yöntemleriyle Çoğaltılması ve Somatik Embriyogenez	Yrd.Doç. Dr. Hatice ÇÖLGEÇEN	208.497	
9	Sıcaklığa Duyarlı Altın veya Gümüş Nanoparçacıkları İçeren Poli (Linoleik Asit)-G-Poli (N-Isopropilakrilamit) ve Poli (Linolenik Asit)- G Poli (N-Isopropilakrimait) Graft Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Dr. Abdülkadir ALLI	25.000	
	TOPLAM ÖDENEK			2.149.892
* 2005 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER. * 2006 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER.				
* 2007 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER *2008 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER				
*2009 YILINDA BAŞLAMIŞ OLAN PROJELER				

Tablo-64: Üniversitemiz 2009 Yılı Devam Eden, Devredilen, Biten ve Yeni Kabul Edilen TÜBİTAK Projeleri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ 2009 YILINDA DEVAM EDEN DPT PROJELERİ				
SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇESİ (YTL)	Sonuç Raporu Tarihi
1	Zonguldak Yöresi Kömürlerinden Elde Edilen Karbon Yapılar ve Farklı Yapıdaki Karbon Nano Tüplerin Gaz ve Sıvı Adsorpsiyon Özelliklerinin Araştırılması	Prof. Dr. Türkan KOPAÇ	392.000	*
2	Merkezi Laboratuar Kurulması	Prof.Dr. İhsan TOROĞLU	8.000.000	**
TOPLAM ÖDENEK			8.660.116	
* Projenin nakdi destek kısmı tamamlanmış olup sonuçlandırma süreci devam etmektedir. ** Proje yeni kabul edilmiş olup 2008-2010 yılları arasını kapsamaktadır. 2009 yılında binanın kaba inşaatı tamamlanmıştır.				

Tablo-65: Üniversitemiz 2009 Yılında Devam Eden ve Bitirilen DPT Projeleri

1.5. Fiziki Proje bilgileri

ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ

2009 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN YATIRIMLAR

ETÜD-PROJE İŞLERİ:

Üniversitemizin 2009 yılı içerisinde gerçekleştirdiği hizmet alımı ihaleleri ile;

İnşaat Mühendisliği Bölümü laboratuvarları ve iş atölyeleri Etüd proje işi ile Üniversitemizin hastanesine bağlı olarak kurulması planlanan “Yanık Ünitesi” hazırlama işi etüd-proje hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

ÜNİVERSİTE ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HASTANESİ İNŞAATI:

2008 YILI





Şehir merkezine 10 km mesafede bulunan, üniversitemiz Sağlık Kampüsünde, 1995 yılında yapımına başlanan Hastane inşaatı; 2003 yılı sonunda acil servis dahil yaklaşık 18.000 m² lik kapalı alanda 220 yatak kapasitesi ile hizmet veren bir hastane haline getirilmiştir.

İkmal inşaatı ihalesi sonucu 11.08.2005 tarihinde sözleşme yapılmış olup iş programına göre çalışmalar sürdürülmüştür. Yeni ihale edilen bloklardan (K-L-M) blokların imalatları hızla tamamlanmış olup 25.09.2006 tarihinde düzenlenen törenle yaklaşık 12.000 m² kapalı alanı bulunan bölümü hizmete alınmıştır.

2007 yılı içerisinde Hastane binası inşaatının tamamının betonarme imalatları ve çatı imalatları, binanın dış cephe kaplamaları tamamlanmıştır. 2008 yılı içerisinde yaklaşık 10.000 m² lik kapalı alanı olan (S-S') ve (O-P-R) bloklarının iç imalatları tamamlanmış olup

03 Kasım 2008 tarihinde düzenlenen törenle 48.000 m² kapalı alanı bulunan Hastane bloklarının tamamı hizmete alınmıştır.

2009 yılı içerisinde eksikliklerin tamamlanması ve kesin hesap farkı için projeye 2.000.000.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde eksik işler tamamlanmış olup işin kesin hesabı çıkartılmış ve ödemesi yapılmıştır.

2008 yılı sonu itibari ile hastanemizin en son durumuna ilişkin fotoğraflar aşağıdadır.

2009 YILI



TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM BLOKLARI İNŞAATI:

2008 YILI





Bloklar 2 bölüm halinde yapılmakta olup, Toplam kapalı alanı: 15.600 m² planlanmıştır. Binalar zemin artı 3 kattır.

İlk etapta yapımı planlanan Blokların ihalesi 15.09.2000 tarihinde gerçekleştirilmiştir. İlk bölümde yapımı tamamlanan 2400 m² lik A blok ile 6800 m² lik (B-E-K) blokları sırasıyla 2005 ve 2006 yılları içerisinde hizmete alınmıştır.

İkinci etapta yapımı planlanan kapalı alanı 6400 m²lik (C-F-L) blokların yapım işi, ikmal inşaatı ihalesi 10.09.2007 tarihinde yapılmış ancak ihale işlemleri 2008 yılı şubat ayı içerisinde sonuçlandırılarak 10.03.2008 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.

Binanın çevre düzenleme işleri haricinde yapımı tamamlanmıştır. Binaların bazı bölümleri 2009-2010 Eğitim-Öğretim döneminin başlaması ve yer sıkıntısı çekilmesi nedeniyle hizmete 2009 yılı ekim ayı içerisinde alınmıştır.

Yeni yapılan bloklarda Araştırma Laboratuvarları, Bürolar ve Derslikler yer almaktadır. Bu bölümün üst katında ise her biri (90-100) kişi kapasiteli 4 adet, (200) kişi kapasiteli bir adet olmak üzere toplam 5 adet amfi yer almaktadır.

2009 YILI





MERKEZİ AMFİ BLOKLARI İNŞAATI:

Üniversitemizin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin faaliyet göstereceği Merkezi Amfi Blokları binasının ihalesi 07.06.2005 tarihinde yapılmış olup sözleşmesi 26.09.2005 tarihinde imzalanmıştır.

Birbirine bitişik 2 blok halinde yapımı planlanan binanın toplam kullanım alanı 11.000 m² dir. Binanın çekirdek yapısını oluşturan amfiler her iki bloğun, her katında 3' er adet olmak üzere toplam 26 adet amfi bulunmaktadır.

2005 yılı sonu ve 2006 yılı içerisinde binanın temel imalatları ile birlikte iki blok halinde yapılan binanın betonarme imalatları büyük ölçüde tamamlanmıştır. Projenin 2007 yılı sonunda tamamlanıp hizmete alınması planlanmıştır. Ancak binanın temel kazısı sırasında ortaya çıkan karstik boşlukların doldurulup zemin ıslahının yapılması sonucu Binanın dış cephe kaplaması, çevre düzenlemesi ve yol bağlantısı işleri tamamlanamamıştır. Yapılamayan bu imalatların tamamlanması için 24.03.2008 tarihinde ikmal inşaatı ihalesi gerçekleştirilmiştir.

Diğer taraftan Amfi ve dersliklerin bina içi imalatları tamamlanıp 2008 yılı başında bina hizmete hazır hale getirilmiştir. İkmal inşaatı ihalesi kapsamında yapılan dış cephe kaplamaları çevre düzenleme işleri ise 2008 yılı Ekim ayı içerisinde tamamlanmıştır. Binanın kara yolu ve çevre ile bağlantısını sağlayan yolların düzenlemesi ise 2009 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

2008 YILI





2009 YILI

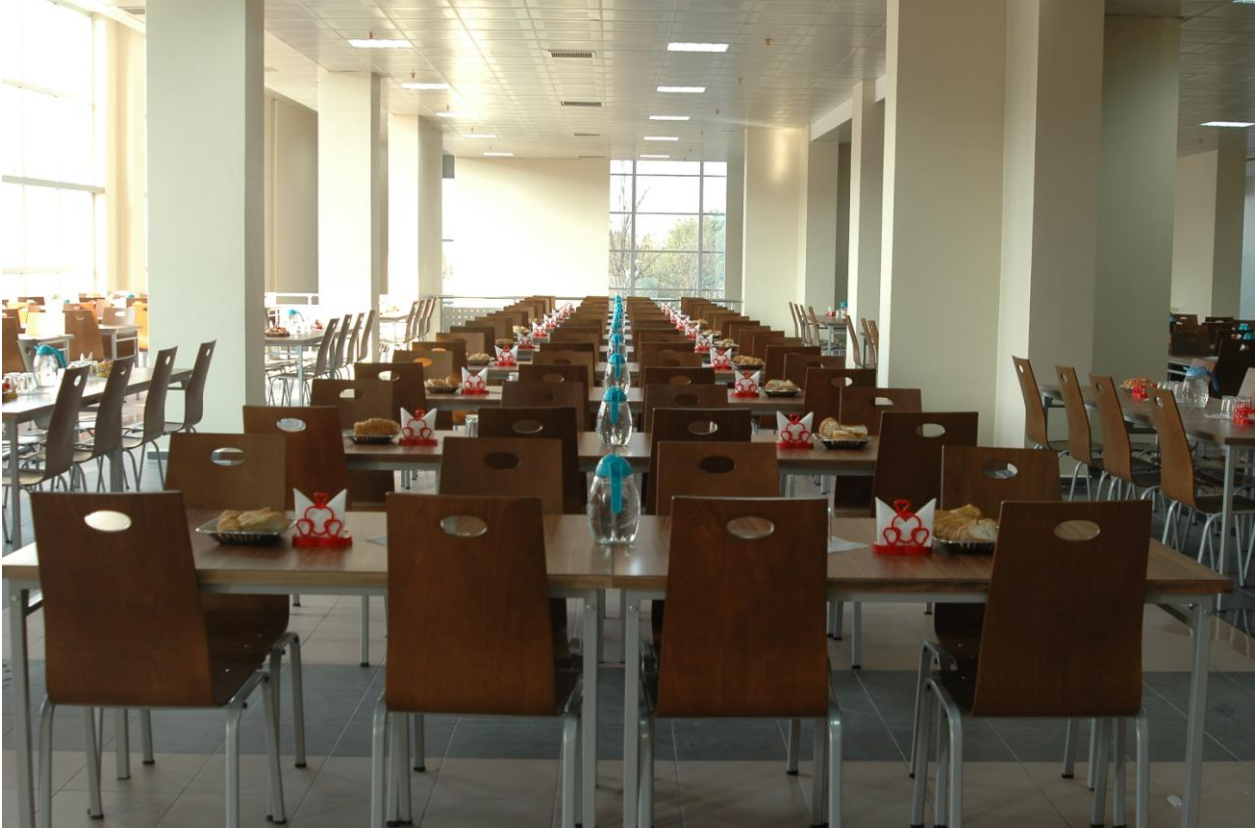


MERKEZİ YEMEKHANE+ MUTFAK İNŞAATI:

2008 YILI



2009 YILI



Öğrenci Yemekhanesi



Memur Yemekhanesi

“Merkezi Yemekhane, İdari Binası + Oditoryum” projesi kapsamında yapımı planlanan “Merkezi Yemekhane ve Mutfak Binası” inşaatı ihalesi 29.06.2006 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

İlk etapta yapılması planlanan; zemin artı 3 katlı yemekhaneler ve mutfak binası kapalı alanı 5000 m² dir. İhalesi gerçekleştirilen işin sözleşmesi 22.08.2006 Tarihinde imzalanarak inşaat faaliyetleri başlatılmıştır.

Yemekhane – Mutfak binası inşaatında 2007 yılı sonunda binaların betonarme imalatları tamamlanmıştır. 2008 yılında yoğun bir çalışma sonucu binalar ile ilgili yapım işleri tamamlanmış olup tesis 2009 yılı Şubat ayı içerisinde hizmete alınmıştır.

Mevcut mutfakın donanımı da nakledilerek, geniş ve kullanışlı yeni bir mutfak düzenlenmiş olup mutfakın altında ise ayrıca tesisat katı oluşturulmuştur. Aynı mahalde mutfakın ihtiyacı için 100 ton kapasiteli su deposu yapılmıştır.



Öğretim Görevlileri Yemekhanesi

Projenin 2. aşaması olan 700 kişilik Konferans salonu, Trafo binası, S.K.S. Daire Başkanlığı Büroları ile 2.100 m² lik Misafirhane Bloklarının yapımı işi 30.04.2009 tarihinde ihale edilmiş olmasına rağmen ihale işlemleri geç sonuçlanmış ve 14.10.2009 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Yeni ihale kapsamında yapılacak olan trafo ünitesi ve Konuk Evinin yapılacağı yerin tamamen kayalık zemine rastlaması sonucu kazı imalatları 2009 yılı sonuna kadar tamamlanamamıştır. Projenin 2012 yılı içinde tamamlanması planlanmaktadır. Aşağıda kazı çalışmalarından görüntüler verilmiştir.

2009 YILI



MERKEZİ LABORATUAR İNŞAATI:

Taban alanı 1000-m², toplam kullanım alanı 3300-m² olan değişik kat yüksekliklerinde; yapımı planlanan “Merkezi Laboratuar Binası” anahtar teslimi (götürü bedel usulü) 23.05.2008 tarihinde ihale edilmiştir. İşin yapım sözleşmesi 10.07.2008 tarihinde imzalanmıştır. Binanın temel kazısı ve zemin ıslahı için gerekli istinat perdelerinin yapımı 2008 yılı içerisinde büyük ölçüde tamamlanmıştır. 2009 yılı içerisinde temel kazısının eksik olan bölümü tamamlanmış ve temel imalatlar ile birlikte binanın betonarme imalatları, çatı imalatları ve kaba inşaatı tamamlanmıştır. Binanın zor şartlarda yapılan kazı işleri çok zaman almıştır.

Merkezi Laboratuar Binası; bodrum kat, zemin kat ve üzerinde 1 kat olacak şekilde planlanmıştır.. Binanın her katında bölümlere ait Laboratuvarlar, Ofisler ve Hizmet Birimleri yer alacaktır.

2008 YILI

Temel alanının kayalık olması ve kayaların arasında mağaraların bulunması nedeni ile temel alanının hazırlanmasında çok büyük güçlükler yaşanmış ve beklenenden daha fazla zaman ve emek harcanmıştır.



2009 YILI





VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER:

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU BİNASI: (VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER)

- Üniversitemiz Sağlık Birimleri Kampüsü' nde, hayırsever Sn: Ahmet ERDOĞAN tarafından Üniversitemize hibe suretiyle devredilecek olan “Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binasının” yapımı için 02.11.2007 tarihinde protokol imzalanmıştır.

- Binada; Sağlık Meslek Yüksekokulunun yanında, Sağlık Hizmetleri Yüksek Okuluna da hizmet verecek şekilde idari birimler, derslikler ve diğer mahaller tasarlanmıştır.

- Toplam kapalı alanı 5650 m² olan bina zemin + 4 kattan oluşmaktadır.

2008 yılı içerisinde binanın kaba inşaatı, çatı işleri bina içi ve dış cephesi sıva işleri tamamlanmıştır..

2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 10.09.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında “Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu” nun adı “Ahmet Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu” olarak değiştirilmiştir.

2008 YILI



2009 yılı içerisinde yapımı tamamlanan bina hizmete hazır hale getirilmiştir. Binanın altyapı eksikliklerinin giderilmesi için çalışmalar yapılmış binanın tesisat bağlantıları ile ısı merkezinde yapılacak ilave imalatların yapımı ile ilgili çalışmalar ve kanalizasyon sistemi, elektrik tesisatı işleri yürütülmüştür. Binanın etrafının parke döşenerek yolunun asfaltlanması ile çevre düzenlemeleri de tamamlanmış olacaktır. 2010-2011 eğitim öğretim döneminde öğrenciler eğitime yeni binalarında başlayacaklardır.

2009 YILI



ZKÜ. ÇAYCUMA MOBİLYA DEKORASYON ATÖLYESİ: (VATANDAŞ KATKISIYLA YAPILAN İŞLER) (2008 yılında tamamlanmış 2009 yılında açılışı yapılmıştır).

Sayın, Av. Ali Osman ODABAŞ ve eşi Hikmet ODABAŞ ile ZKÜ Rektörlüğü arasında imzalanan protokole göre 2008 yılı Haziran ayında yapımına başlanan binanın yapımı aynı yıl içerisinde Ekim ayı sonunda tamamlanmış hizmete hazır hale getirilmiştir. Çevre ve altyapı ile ilgili imalatlar 2009 yılında tamamlanmıştır.

- Binanın taban alanı 720 m² olmak üzere toplam kullanım alanı 920 m² dir.
- Bina içerisinde yapılan 200 m² lik asma katında, iki adet sınıf ve 7 adet öğretim görevlisi odası bulunmaktadır.
- Kullanım amacı; Eğitime yönelik olarak tam teşekküllü mobilya ve ahşap imalatı atölyesidir.

2008 YILI





Sınıftan görünüm



Atölyede uygulama yapan öğrenciler

Av. Ali Osman ODABAŞ ve eşi Av.Hikmet ODABAŞ'ın katkılarıyla yaptırılan ve Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanının da katılımlarıyla "Mobilya Dekorasyon Atölyesi"nin açılışı 01 Haziran 2009 tarihinde düzenlenen bir tören ile gerçekleştirilmiştir.



BÜYÜK ONARIM PROJESİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER:

2009 yılı içerisinde sırasıyla ihale edilen Büyük onarım faaliyetleri tamamlanmıştır. Proje kapsamında yapılan ve tamamlanan işler;

- ✿ ZKÜ Yayın Bürosu ve Stüdyosu için ZMYO Binasında Ayrılan Yerin Tadilatı ve Onarım İş.
- ✿ ZKÜ Rektörlük Dış Cephe Kaplaması Bina Girişinin Düzenlenmesi İş.
- ✿ ZKÜ Merkezi Amfi Blokları Kampus Bağlantı Yolunun Tamamlanması ve Danışma Binasının Yapım İş
- ✿ ZKÜ Gökçebey MYO. Büroları Tadilat Ve Seramik Laboratuvarı Düzenlemesi İş.
- ✿ Merkez Kampüs Lojmanları (K-L) ve (M-N) Blokları Çatı Onarımı İş.



Rektörlük binasının dış cephe kaplama çalışmaları



Rektörlük Binası (Dış cephe kaplaması yapıldıktan sonraki yeni hali)



Üniversitemiz Lojmanları

22/D MADDESİNE GÖRE DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPTIRILAN İŞLER:

- ✿ Eski öğrenci yemekhanesinde öğrenci kulüplerine ayrılan yerin tadilatı.
- ✿ Üniversitemiz Eski Tıp Lojmanlarında Çatı Deresi Onarımı, Teras Çatıda İzolasyon Tamiri ve Yağmur Suyu Tahliyesi İş.
- ✿ ZKÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kanalizasyon Hattının Yenilenmesi İş.
- ✿ Kaan Kardeş Anaokulu Dış Bahçe Döşemesi Yenilenmesi İş.
- ✿ Merkez Kampus Isı Merkezi Kazan Bağlantısı Ve Santrifüj Pompa Onarımı.
- ✿ Fen Edebiyat Fakültesi Ek Derslik Binası Eşanjör ve Pompa İlavesi Yapım İş.
- ✿ İncir Harmanı Kampüsü Öğrenci Kantini Kalorifer Tesisatı Yenilenme İş.
- ✿ Mühendislik Fakültesi Maden Mühendisliği Bölümü Bilgisayar Sınıfı Tadilatı İş.
- ✿ Makine Mühendisliği Takım Tezgahları Laboratuvarı Çatı İzolasyonu Kreş İle Yazlık Bahçenin Pis Su Tesisatı Yapımı.
- ✿ ZKÜ. Kilimli MYO Binası Kanalizasyon Hattına Pompa Konulması ve Tadilat İşleri.
- ✿ ZKÜ. Merkez Kampüsü Halı Saha İle Yurt Binası Arasında Taş Duvarın Tamamlanması.
- ✿ ZKÜ. Merkez Kampüs de Yeni Danışma Binası İle Karayolu Arasındaki Alanın Asfaltlanması İş.
- ✿ ZKÜ. Merkez Kampüs de (H-G)/(E-F) Lojman Blokları Kanalizasyon Hattının Yenilenmesi Saha Betonunun dökümü,

İşleri 2009 yılı içinde yapıpı sırasıyla tamamlanmıştır.

SPOR SEKTÖRÜNDE YAPILAN İŞLER:

Projenin program yılı ödeneği ile bu yıl Çaycuma MYO. Kampüsü sahasında yapılacak olan 350 kişilik seyirci türbünü bulunan çok amaçlı kapalı spor salonu binasının ihale edilmesi planlanmıştır. 12/08/2009 tarihinde ihalesi yapılan işin ihale işlemleri sonuçlandırılarak 07/10/2009 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. 2009 Yılı ödeneğine göre yapılacak iş programı hazırlanmış ve yapım faaliyetleri sürdürülmüştür. Spor salonu binasının betonarmesi, kaba inşaatı, çatı kaplaması dahil tamamlanmış ve yapılacak işlerin fiziki gerçekleşmesi %65 seviyesine ulaşmıştır.

KAMPÜS ALT YAPISI:

Bu proje 2009 yılı yatırım programına 2.000.-TL.lik iz düşüm ödenek ile ilave edilmiştir. Proje kapsamında yapılabilecek işlerin ihalesi için Hastane inşaatı projesinden 1.250.000 – TL. ve Derslikler ve Merkezi birimler projesinden 100.000 – TL. ödenek aktarılmıştır. Öncelikle Sağlık Kampüsünde yer alan başta Hastane Binası olmak üzere Tıp Fakültesi Sağlık MYO ve Merkezi Laboratuvar Binalarının alt yapı eksikliklerinin yapılabilmesi, mevcut ısı merkezi, arıtma, su deposu vb. tesislere ilave ünitelerin yapılması işleri ile kampüsün çevre düzenlemesi imalatlarının proje kapsamında ihale edilerek yaptırılması planlanmıştır. Sağlık Kampüsünde "Kampüs Altyapısı" projesi kapsamında yapılması planlanan işlerin ihale işlemleri 30/09/2009 tarihinde sonuçlandırılmış ve 2009 yılı iş programına göre öncelikle yapılması gereken Sağlık MYO binası tesisat bağlantıları ile ısı merkezinde yapılacak ilave imalatların yapımı ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- GY1. Türkiye'nin en büyük taşkömürü rezervine ve coğrafi konumu gereği dünyanın nitelikli yapraklı-karışık ormanlarına sahip bir bölgede yer alması nedeniyle öğrenci ve öğretim üyeleri için zengin araştırma ve uygulama imkanına sahip olması;
- GY2. Batı Karadeniz Bölgesinde Alaplı, Ereğli, Zonguldak, Çaycuma, Devrek, Gökçebey kampusleriyle geniş bir alanda büyük bir Üniversite olma özelliğini taşıması,
- GY3. Tüm kampuslerde akademik ve idari birimlerin internet alt yapısına kavuşturulması ve paydaşlara dönük bazı hizmetlerin internet üzerinden gerçekleştirilmesi nedeniyle haberleşmenin ve iletişimin istenilen seviyede olması,
- GY4. E-Üniversite Projesinin alt yapısının oluşturulmuş olması ve iki fakültelerimizde (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi) uygulamalar başlatılmış, 2009 yılı ve sonrasında uygulamanın Fen Edebiyat Fakültesinde de başlayacak olması,
- GY5. Tüm fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında öğrencilere dönük bilgisayar ve internet olanaklarının sürekli geliştirilmesi,
- GY6. Öğrenci odaklı bir eğitim sisteminin benimsenmiş olması,
- GY7. Lisans programlarında İngilizce hazırlık eğitimi veren üniversitelerden biri olması,
- GY8. Önlisans programlarında yaygın İngilizce hazırlık eğitimi veren bir üniversite olması,
- GY9. Batı Karadeniz Bölgesinde tıp, fen ve sosyal bilimler alanında önlisans, lisans ve lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programlarında eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- GY10. Doktora programı aracılığıyla kendi ve diğer üniversitelerin ihtiyacı olan akademik personeli yetiştiren bir üniversite olma özelliğine sahip olması,
- GY11. Akademik araştırmaları bilim dünyasına aktaracak Tıp, Sosyal ve Fen Bilimleri alanında bilimsel dergiler çıkarması,
- GY12. Bilimsel Projeler kapsamında Yurtdışı Etkinlikleri Destekleme Projelerine destek sağlanarak Üniversitemizin ve bilimsel çalışmaların Uluslararası platformda tanıtılması, yayınlanması maksadıyla öğretim üyelerimizin yurtdışı bilimsel etkinliklere (kongre, sempozyum, konferans gibi etkinliklere sunum yapmak üzere) katılmak üzerine yurtdışına gönderilmesi.
- GY13. Bilimsel Projeler kapsamında Yurtdışı Kongre Desteğinin yanı sıra Bilimsel Makale Hazırlama Desteği Projeleriyle de Uluslar arası indeksle giren yayınlara üniversitemizce maddi destek sağlanarak yayınlar teşvik edilmektedir.
- GY14. Yine Bilimsel Projeler kapsamında Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirme Projelerine destek sağlanarak eğitim öğretim kalitesini geliştirici projeler ve çalışmalar desteklenmektedir.

- GY15. Üniversitemizde, Atatürk İlkeleri Ve İnkılâp Tarihi Araştırma Ve Uygulama Merkezi, İşçi Sağlığı Ve İş Güvenliği Araştırma Merkezi, Yer Bilimleri Araştırma Merkezi, Çevre Sorunları Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Göç Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Ahşap Kültürünü Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyette bulunması,
- GY16. Üniversite Araştırma ve Uygulama hastanesinin bulunması. Faaliyetleriyle bölgeye dönük üçüncü basamak sağlık hizmetlerinin verilmesi.
- GY17. Üniversite Araştırma ve Uygulama hastanesinin Modern teknoloji ile donatılmış olması. Hastanede yeni bölümlerin açılması ve her geçen gün büyüyüp gelişmesi,
- GY18. Atölye ve laboratuvarlarımızın döner sermaye çalışmaları ile bölgeye ve ülkeye hizmet vermesi,
- GY19. Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere burs, eğitim yardımı, yemek yardımı, verilmesi.
- GY20. Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere part-time olarak çalışma imkanının sağlanması,
- GY21. Üniversitemizin tüm öğrencilerinin sigortalanması,
- GY22. Üniversitemiz akademik personelinin genç ve dinamik olması,
- GY23. Üniversitemiz idari personelinin eğitim düzeyinin beklenen seviyede olması,
- GY24. İdari personelin %69'u, akademik personelin %80'inin 40 ve daha küçük yaşta olması,
- GY25. Üniversitemizde norm kadro çalışmalarının ve personel görev tanımlarının yapılmış olması,
- GY26. Merkez kampus dışındaki diğer kampuslerde de fiziksel olanakların beklenen düzeyde olması,
- GY27. Öğrenci İşleri (öğrenci ders alma, notların görülmesi vb.), İdari ve Mali İşler ile Strateji Geliştirme Daire başkanlıklarında hizmetlerin internet üzerinden yürütülmesi,
- GY28. Üniversitemizde Kamu İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik olarak Kamu İç Kontrol Sistemi Eylem Planı oluşturularak çalışmaların başlatılmış olması,
- GY29. Üniversitemizde Eğitim Koordinatörlüğü kurulmuş olup akademik, idari ve teknik personelimizin niteliğini geliştirmeye yönelik olarak eğitim faaliyetlerine önem veriliyor olması,
- GY30. Üniversitemizin Batı Karadeniz Üniversiteleri Birliği üyesi olması. 1992 yılında kurulan Kocaeli, Sakarya, Abant İzzet Baysal, Zonguldak Karaelmas Üniversitelerinin birikimlerini bir araya getirerek, ortak bilimsel çalışmalar yapmak, ortak lisansüstü programlar açmak, önlisans, lisans öğrencilerinin ve öğretim üyelerimizin, öğretim elemanlarımızın karşılıklı değişimini desteklemek, üniversitelerimizin sahip olduğu değerlerden yararlanabilmek amacıyla kurulmuştur.
- GY31. Güzel Sanatlar ve Dış Hekimliği Fakültelerinin kurulmuş olması ve Bölgeye katkı sağlayacak olması,

2- FIRSATLAR

- ◆ F1. Değişen ekonomik, teknolojik yönetsel ve sosyal çevrenin iş dünyasında sürekli eğitim ve uzmanlaşmanın önemini arttırması,
- ◆ F2. Bölgede ERDEMİR, Türkiye Taşkömürü Kurumu gibi büyük ölçekli işletmelerin yanı sıra bölgede küçük ve orta ölçekli işletmelerin var olması,
- ◆ F3. Şehrin sosyo-ekonomik kalkınmasında üniversitenin ön plana çıkmasının, hem sosyo-kültürel hem de sosyo-ekonomik yapıda çok önemli pozitif katkılar sağlayacak olması,
- ◆ F4. Bölgenin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkıda bulunulması ve yön verilmesi,
- ◆ F5. Yüksek lisans ve doktora eğitimine olan talebin artması,
- ◆ F6. Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesinin yöre halkına sunduğu sağlık hizmetlerinin nitelik ve niceliklerinin artması ile birlikte üniversite toplum ilişkisini güçlendirme potansiyelinin bulunması,
- ◆ F7. Öğrenci sayısındaki artışın şehir ekonomisine sağlayacağı katkı ile birlikte şehirde canlanma ve para girişini beraberinde getirmesi,
- ◆ F8. Ereğli Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu ile bölgede önemi her geçen gün artan gemi sanayisine yetişmiş insan gücü sağlanarak gençlere iş olanaklarının sağlanacak olması,
- ◆ F9. Üniversite –Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Merkezinin kurulmuş olması ve çalışmalara başlaması,
- ◆ F10. Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunma bağlamında fizibilite, proje ve danışmanlık ve bölgenin gelişmesinde sağlıklı ve yetişmiş insan kaynakları yetiştirme gibi konularda aktif bir rol üstlenmesi.
- ◆ F11. Yüksek öğrenime artan talepler doğrultusunda yeni bölümlerin açılması,
- ◆ F12. Diş Hekimliği Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesinin kurulmuş olması nedeni ile yöre halkına sağlayacağı hizmetler.

B- ZAYIFLIKLAR

1- ZAYIF YÖNLERİMİZ

- ZY1. Üniversitemizin Kurumsallaşmadaki eksikliklerin tam olarak giderilememesi,
- ZY2. Üniversitemizin tanıtımının istenilen düzeyde gerçekleştirilememesi,
- ZY3. Fiziksel olanakların beklenen düzeye henüz ulaşmamış olması,
- ZY4. Bazı anabilim dallarında öğretim üyesi yetersizliği ve bu alanlardaki derslerin diğer öğretim üyeleri tarafından verilmesi,
- ZY5. Uluslararası eğitim ve tecrübe birikimi olan kaliteli akademik kadromuzun sayılarının beklenen düzeyde olmaması,
- ZY6. Aşırı ders yükü nedeniyle öğretim üyelerinin bilimsel araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramamaları,
- ZY7. Dağınık yerleşke düzeninin iletişim ve koordinasyonu zorlaştırması (Ereğli, Alaplı, Çaycuma, Devrek, Gökçebey gibi farklı yerlerdeki okullar)
- ZY8. Özellikle merkez kampus de fiziki koşulların yetersizliği sebebiyle akademik ve idari personel için istenilen düzeyde çalışma mekanının bulunmaması,
- ZY9. Kamu ve özel kuruluşlarla işbirliğinin istenilen düzeye gelmemiş olmasından dolayı, bu kuruluşlara danışmanlık hizmetinin yeterince verilememesi,
- ZY10. Uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayımlanan bilimsel makale oranının düşük olması,
- ZY11. İdari ve teknik personelin sayı olarak yetersiz olması,
- ZY12. Personel maaşlarının düşük olması nedeni ile Kamu Personeli sınavlarında en son tercih edilen kurumlardan biri olması,
- ZY13. Çalışan personelin maddi olarak daha iyi kurumlara geçmek istemelerinden dolayı yaşanan sıkıntılar,
- ZY14. Akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimin istenilen düzeyde bulunmaması,
- ZY15. Personel memnuniyetinin istenilen seviyede olmaması,
- ZY16. Okullar arasında öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı bakımından dengesizliklerin olması,

- ZY17. Mezunlarla ilişkileri sürekli kılacak bir yapılanmaya gidilmemesi ve bu nedenle mezunlarla yeterince iletişim kurulamaması,
- ZY18. Yaşam Boyu Eğitim faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması
- ZY19. Yurt olanak ve hizmetlerinin yetersiz olması,
- ZY20. Mevzuat gereğince yüksek kesintiler nedeniyle Döner Sermaye kapsamında gerçekleştirilen projelerin ve elde edilen gelirlerin beklenen düzeyin altında kalması,
- ZY21. Merkezi laboratuvarın henüz tamamlanıp hizmete geçmemiş olmasından dolayı yaşanan zorluklar. Yeni bölümlerin açılmış olması ve bu bölümlere uygun uygulama laboratuvarlarının henüz açılmamış, açılanların ise istenen seviyelerde hazırlanamamış olması (gıda laboratuvarı, denizcilik ve gemilerle ilgili laboratuvar, cam atölyesi).
- ZY22. Merkez kampustan uzakta olan ve ilçelerde bulunan kampuslerdeki öğrencilerin seminer, konferans, panel gibi kültürel etkinlikler ile sosyal, sportif etkinliklerden yeterince yararlanamamaları.
- ZY23. Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarımızdaki Öğretim üyelerimizin ve öğrencilerimizin kendi alanları ile ilgili olarak yurtdışındaki üniversiteleri ve oralardaki uygulamaları istenilen seviyede yeterince tanımamaları, görmemeleri ve uygulama fırsatı bulamamaları,
- ZY24. Görsel, işitsel ders araçlarının yeterli sayıda olmaması ve tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarımıza yaygınlaştırılamamış olması
- ZY25. Üniversitemizin, üniversite çağına gelmiş olan ortaöğretim öğrencilerine yeterince tanıtılamaması,
- ZY26. Bakım onarım ve destek hizmetlerinin ve elemanlarının yetersiz olması,
- ZY27. Kurum kültürünün oluşmamış olması,
- ZY28. Kamu İç Kontrol Standartlarının henüz uygulamaya tam olarak geçirilememiş olması,
- ZY29. Bütçeden ayrılan kaynakların yetersizliği.
- ZY30. Bütçeden Bilimsel Araştırma faaliyetlerine ayrılan kaynakların yetersiz olması,
- ZY31. Avrupa Birliği olanaklarının ve dış finansal desteğinin yaratılamamış olması.
- ZY32. Bilişim teknolojisi kültürünün ve uygulamasının istenilen seviyede gerçekleştirilememiş olması.

2- TEHDİTLER

- ✿ T1. Mecburi hizmet süresi dolan öğretim üyelerinin Zonguldak' tan ayrılmak istemeleri,
- ✿ T2. Yüksek kiralar, üniversite-kent uyumunun sağlanamaması, küçük bir kent olması gibi nedenlerle akademik ve idari personel tarafından çok fazla tercih edilen bir kent olmaması,
- ✿ T3. Mezun olan başarılı ve yetenekli gençlerin büyük çoğunluğunun ücret ve çalışma şartlarının yetersizliği nedeni ile akademisyenliği tercih etmeyerek Büyükşehir ve özel şirketleri tercih etmeleri,
- ✿ T4. Yüksek barınma maliyetlerinin öğrencileri olumsuz etkilemesi,
- ✿ T5. Sınavsız geçiş sisteminden dolayı öğrenci kalitesinin giderek düşmesi,
- ✿ T6. Akademik ve idari personel ücretlerinde istenilen iyileştirmelerin yapılmamış olması,
- ✿ T7. Akademik personel alımına kısıtlamalar getirilmesi,
- ✿ T8. Bütçeden ayrılan finansal kaynakların yetersizliği,
- ✿ T9. Yıl içerisinde uygulanan kısıtlamalar ve blokeler nedeniyle ihtiyaçların zamanında ve tam olarak karşılanamaması,
- ✿ T10. Kampuslerin farklı yerlerde ve dağınık olmasından dolayı öğrencilerin üniversite hayatından beklediklerini bulamamaları,

C- DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2009 yılında, Zonguldak ili merkez ve 5 ilçesinde 11 kampüste 7 fakülte, 3 enstitü, 6 Meslek Yüksekokulu, 2 Yüksekokul, 1 Konservatuar, Rektörlüğe bağlı 6 bölüm, 11 tane Araştırma ve Uygulama Merkezlerinden oluşan bir yapıyla faaliyet göstermiştir.

Üniversitemiz kaynaklarının büyük bölümü Hazine yardımıyla oluşmaktadır. Her yıl hazırlanan bütçe ile gerçek ihtiyacımız doğrultusunda ödeneklerimizin belirtilmesine rağmen merkezden bütçelere barem konulması, baremlerin geçmiş yıldaki yıl içersinde eklenen ödenekler dikkate alınmadan başlangıç ödeneklerine göre tespit edilmesi ve üniversitemize has dezavantajlı koşulların göz önünde bulundurulmaması, hedeflere ulaşılmasını engellemekte, istenilen yatırımların zamanında bitirilmesine engel olmaktadır. Yine ödenek aktarmalarında %20'lik oranın söz konusu olması, üniversiteler gibi tertiplerine küçük ödenekler koymak zorunda olan kurumların işleyişini aksatmaktadır %20'lik oran yerine nakdi bir miktarın tespit edilmesi daha doğru bir karar olacaktır.

Üniversitemizin bulunduğu yerin, özellikle Zonguldak Merkezinin coğrafi yapısı itibari ile kayalık ve engebeli bir araziye sahip olması inşaat maliyetlerini çok yükseltmektedir. Daha ilk aşamada binaların temel maliyetleri, diğer düz arazilere sahip üniversitelerin maliyetlerinin yanında üniversitemizde ikiye katlanmaktadır.

Kentimizde kiraların yüksek olması, İstanbul, Ankara gibi büyük şehirlere 4-5 saatlik mesafede olması, personel maaşlarının düşük olması nedenleriyle kaliteli akademik personelin istihdam edilmesinde büyük zorluklar yaşanmasına, idari personelin de kurumda tutulmasını her geçen gün daha da zorlaştırmaktadır.

Öğrenci yurtlarının yetersiz olması, şehir olarak büyük şehirlerdeki olanakların sağlanamaması nedenleriyle öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri olumsuz olarak etkilemektedir.

Tüm bu olumsuz koşullara rağmen Üniversitemiz elinde olan sınırlı kaynaklarıyla etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde çalışarak gelişimini hızlı bir şekilde sürdürmüş ve hedeflerine ulaşmak için elinden gelen gayreti sarf etmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

☉ Makine -Teçhizat ödeneklerinin yetersiz olması.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan fakülteler, laboratuvar ağırlıklıdır. Bu fakültelerde öğrencilerimizin uygulamalı eğitim öğretim yapabilmeleri, laboratuvarların teknik olarak iyi donatılmış olmaları ile mümkün olacaktır. Yeni derslik ve laboratuvarların inşaatları 2008 yılında tamamlanmış ve eğitime hazır hale getirilmiştir. Fakat ödeneklerin yetersiz olmasından dolayı eksikliklerin tamamı giderilememiştir. Ödenekler verilirken yeni hizmete girecek okullarımızın donanım ihtiyaçlarının göz önüne alınarak Makine-Teçhizat ödeneklerinin verilmesi üniversitemizin gelişmesinde ve tercih edilen üniversiteler arasına girmesinde etkili olacaktır. Öğrencilerimiz, daha çok uygulama, öğretim görevlilerimiz ise daha çok bilimsel çalışma yapma imkanı bulabileceklerdir.

☉ Üniversitemiz İnşaat Yatırım ödeneklerinin bulunduğu bölge koşulları dikkate alınarak verilmesi.

Ödenekler verilirken bölgenin coğrafi yapısı dikkate alınır ve yerinde inceleme yapılır ise ödenekler daha gerçekçi olacaktır. Gerçek maliyetlere göre verilecek ödenekler sayesinde inşaatların planlanan dönemde bitirilmesi sağlanarak inşaatların yıllarca ödenek yetersizliği yüzünden devam etmesi önlenmiş olacaktır.

☉ Üniversitemiz araştırma faaliyetlerine yeterli kaynak ayrılmaması,

Üniversitemiz, araştırma-geliştirme faaliyetlerine özellikle bilimsel araştırma faaliyetlerine büyük önem vermektedir. Bütçede bilimsel araştırma faaliyetlerine yeterli ödeneğin verilmemesi, öz kaynakların sınırlı olması nedeniyle araştırma geliştirme faaliyetleri istenilen düzeyde yapılamamaktadır.

Ödeneklerin yetersiz olmasından dolayı 2008-2009 yıllarında sadece yüksek lisans ve doktora proje başvuruları değerlendirilmiş, kapsamlı projelere destek verilememiştir.

Bütçede araştırma- geliştirme faaliyetlerine ilişkin olarak yeterli ödenek tahsis edilmesi halinde üniversitemiz de bilimsel araştırma çalışmaları artacak ve buna bağlı olarak bilimsel yayınlarda artış sağlanacaktır.

☉ Merkez Laboratuvarı kurulması

Üniversitemizde merkez laboratuvarının olmaması Bilimsel Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine yönelik yapılması gereken analizlerin başka üniversite ve kurumlarda yaptırılmasına neden olmaktadır. Bu durum hem masraflı hem de zaman açısından sıkıntılara neden olmaktadır. Üniversitemizde bulunan makine teçhizat ve cihazların farklı yerlerde ve yetersiz olması büyük sıkıntılar doğurmaktadır. Aynı ayrı yerlerde olan cihazların tek bir merkezde toplanması daha ekonomik ve verimli çalışmasını sağlayacak, tüm akademisyenlere ve kentimize hizmet etme imkanı bulacaktır.

Bu maksatla Merkez Laboratuvarı kurulması için DPT Müsteşarlığına başvurulmuş ve 2008 yılında DPT tarafından yatırım programına alınmıştır. 2008 yılında, 3300m² kapalı alana sahip olacak şekilde projelendirilen Merkezi Laboratuvar binasının ihalesi yapılmıştır. 2009 yılı sonu itibari ile kaba inşaatının büyük bir kısmı tamamlanmış olup 2010 yılının Temmuz ayı sonuna kadar bitirilmesi planlanmaktadır. Bina inşaatı tamamlandıktan sonra makine teçhizat ve cihazların alımı tamamlanarak en kısa sürede hizmete alınacak ve üniversitemizde yürütülen araştırmaların analizleri ve tetkikleri yapılabilir.

④ Üniversitemize tahsis edilen akademik ve idari personel kadrolarının Üniversitemiz koşulları göz önüne alınarak serbest bırakılması

Üniversitemiz geniş bir bölgede faaliyet göstermektedir. Kadroların yetersiz olmasından dolayı hem akademik hem de idari personel ayrı ayrı yerlerde istihdam edilmek zorunda kalmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanı sayısı başına düşen ders yükü fazla olup öğretim elemanlarımız bilimsel çalışmalara yeterince zaman ayıramamaktadırlar.

Üniversitemizde akademik kadroların yetersiz olmasının yanı sıra kentin pahalı olması, kiraların yüksek olması nedeniyle akademik personeli üniversitemizde tutmak her geçen gün zorlaşmaktadır. Üniversitemiz merkez kampüsünde 72 adet kamu konutu bulunmakta ve sıra tahsisli olarak verilmesine rağmen çok yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle akademik personel açısından üniversitemizi cazip hale getirmek için yeni kamu konutlarının yapılması faydalı olacaktır.

④ Üniversitemize atanan idari personelin durumu,

Üniversitemize açıktan atanan idari personelin merkezi sınavla alınması nedeniyle bölgemiz dışından gelen idari personel yetersiz olan ücretler, konut kiralarının yüksek olması, pahalı bir şehir olması, ailelerinden uzak olması gibi nedenlerle üniversitemizden ayrılma yoluna gitmektedirler.

İdari personelin bölgede ikamet edenlerden seçilmesi, maaşlarının düzenlenmesi, diğer kurumlarda olduğu gibi ek ödemeler verilmesi halinde bu olumsuz durum ortadan kalkacak işsizlik sorununa ve Büyükşehirlere göçe bir nebze olsun çare bulunmuş olacaktır.

Bu olumsuzlukların yanı sıra, başka kentlerden gelen idari personel, maaşların kendilerini tatmin etmemesi ve diğer nedenlerle sürekli gitme telaşı içinde işe tam olarak adapte olamamakta ve geleceğe yönelik kariyer arayışına girmeyerek kendilerini yetiştirmemektedirler. Kendini yetiştirenler ise ücretleri daha iyi kurumlara geçebilmek için DMS sınavlarına girmektedirler.

④ Öğrenci Yurtlarının yeterli olmaması,

Üniversitemiz birimlerinin bulunduğu yerleşkelerde Üniversitemiz öğrencilerine yeter sayıda öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Konut kiralarının yüksek olması öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmelerine engel teşkil etmektedir.

Öğrencilerin barınabileceği yeterli sayıda Devlet Yurtlarının veya Üniversitemize ait yurtların olması öğrencilerin üniversite tercihlerini etkileyecektir.

Şehrimizde kiraların yüksek olması, özel öğrenci yurtlarının daha masraflı olması dikkate alınarak şehrimize yurt yapılması gerektiği yönündeki taleplerimiz dikkate alınmış ve merkez kampüsün karşısına Kredi Yurtlar Kurumu tarafından 1000 kişilik yurt binasının inşaatına başlanmış olması olumlu bir gelişmedir. Bu binanın tamamlanması ile birlikte üniversitemiz 2.500 kişilik yurt imkanına kavuşmuş olacaktır. 2009 yılı sonu itibari ile de bu yurtların kaba inşaatları tamamlanmış 2010-2011 eğitim-öğretim yılına yetiştirilmeye çalışılmaktadır.

☉ **Üniversite-Kent, Üniversite-Sanayi İşbirliğinin yeterli düzeyde olmaması,**

Üniversitemiz ile Kent ve Sanayi işbirliği yeterli düzeyde gelişmemiştir. Zonguldak merkezinde en büyük kamu kurumu Türkiye Taşkömürü Kurumudur (TTK). TTK devlet politikaları nedeniyle her geçen gün küçülmekte, küçük ve ortaboy işletmeler ise çok fazla gelişmemiş ve şehre dinamik bir yapı kazandıracak boyutlara gelememiştir. Özel sektör kendi yaşamını sürdürme çabasında olduğu için üniversite ile fazla bir işbirliği içine girmemiş ve destek vermemiştir.

Üniversitemiz Teknoloji Geliştirme (Teknopark) alanının kurulması halinde Kent ve Sanayi işbirliği gelişimi sağlanacak, bölgede özel müteşebbislerin yatırımlarının artırılmasına ve istihdam yaratılmasına olanak sağlanacaktır.

☉ **Yıllık Bütçede serbest bırakılan 3 aylık ödenek dilimlerine göre Maliye Bakanlığınca düzenlenen aylık nakit tahakkuklarına bağlı olarak gelmesi gereken nakit hazine yardımlarının zamanında Üniversitemiz hesaplarına aktarılmaması.**

Aylık olarak tahakkuka bağlanan veya bağlanması gereken nakit hazine yardımlarının zamanında hesaplarımıza geçmemesi nedeniyle firma, kişi ve kurumlara zamanında ödeme yapılamamakta, yükleniciler ile Üniversitemiz karşı karşıya gelmekte, özellikle inşaat yatırım yüklenicileri gecikmeli yapılan ödemelerden dolayı yaptıkları işe ilişkin süre uzatım talebinde bulunma yolunda girişim yapmak istemekte ve inşaatlar zamanında bitirilemeyerek hedeflerden sapmalar meydana gelmektedir.

Bu nedenle nakit hazine yardımlarının serbest bırakılan ödenek dilimlerine göre aylık olarak zamanında hesaplarımıza geçirilmesi gerekmektedir.

☉ **5018 sayılı Yasa gereğince 2008-2012 dönemine ait olarak hazırlanan Stratejik Planımızda belirlemiş olduğumuz hedeflere zamanında ulaşamaması,**

Bütçe tavanı konulması ve kaynakların üniversitemiz tarafından belirlenmiş olan hedeflerine göre verilmemesi halinde, Stratejik Plan hedeflerine ulaşmak mümkün olmayacaktır.

Stratejik Planın hedeflerine ulaşabilmesi için Bütçede Üniversitemiz tarafından belirlenen maliyet hesaplarına göre ödenek tahsisinin yapılması ve giderlerin zamanında yapılabilmesi için nakit kaynakların zamanında bize aktarılması gerekmektedir.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile iç denetçi raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.¹

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Zonguldak-30/04/2010)

Prof. Dr. Bektaş AÇIKGÖZ
Rektör

¹Bu beyan için, 17/3/2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik’in ekinde (Ek-2) yer alan örnek esas alınmıştır.

²İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir. Bu Rapor’un hazırlandığı tarih itibarıyla 2009 Yılı Faaliyetleri kapsamında Sayıştay tarafından sorguya alınmış harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır. Bu açıklamalara anılan yönetmelik’in 5 numaralı dipnotu gereğince yer verilmiştir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Zonguldak -30/04/2010)

Şaziye KAYALI

Strateji Geliştirme Daire Başkan V.