

ESKİ FAALİYET RAPORU 2016



T.C. ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

www.eskisehir-eski.gov.tr



TARİH BİR MİLLETİN KANINI VARLIĞINI HİÇBİR ZAMAN İNKAR EDEMEZ. BİZİM GÖRÜŞÜMÜZ Kİ HALKÇILIKTIR, KUVVETİN, KUDRETİN, EGEMENLİĞİN, YÖNETİMİN DOĞRUDAN DOĞRUYA HALKA VERİLMESİDİR, HALKIN ELİNDE BULUNDURULMASIDIR. EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLLETİNDİR.

Prof. Dr. Yılmaz BÜYÜKERŞEN

Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı



Değerli Eskişehirliiler;

Eskişehir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, 2560 sayılı Kuruluş Kanunu gereği; Eskişehir'in içme ve kullanma suyunun temini ve kullanılmış suların yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması için, gerekli çalışmaları yürütmektedir.

Dünyanın çok kritik çevre sorunları yaşadığı bir dönemdeyiz. Bugün insanlık; küresel ısınma ve ozon tabakasının incelmesi ile birlikte hava, su ve toprak kirliliğinin yaygınlaşması gibi önemli çevre sorunlarıyla karşı karşıyadır.

Yerel yöneticiler olarak yönettiğimiz kentin, sosyal ve kültürel gelişimini, çevrenin korunmasını, enerjinin, suyun etkin ve verimli kullanımını hedeflemekteyiz.

"Su" ile ilgili çalışmalar da "yaşanabilir bir ESKİŞEHİR" hedefinin parçasıdır. İçilebilir su kaynaklarına erişebilirliğin insanların en temel haklarından biri olduğu da hesap edilirse, su ile ilgili çalışmaların önemi daha da artmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmaların tek amacı, gelecek nesillere huzur içinde yaşayabilecekleri bir ESKİŞEHİR bırakmaktır. Bu hedefi hep birlikte gerçekleştirebileceğimize tüm kalbimle inanıyorum.

Bu çalışmalarda emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür ediyor, tüm hemşehrilerimi sevgi ve saygıyla selamlıyorum.

GENEL

YÖNETİM

GENEL

ÖZEL KALEM
MÜDÜRÜ

İ. HUKUK
MÜŞAVİRLİĞİ

TEFTİŞ KURULU
BAŞKANI

GENEL MÜDÜR
YARDIMCISI

İNSAN KAYNAKLARI
VE EĞİTİM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

DESTEK HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PLANLAMA YATIRIM VE
İNŞAAT DAİRESİ
BAŞKANLIĞI

ELEKTRİK MAKİNA VE
MALZEME İKMAL
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU VE KANAL İŞLETME
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇME SUYU
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İNSAN KAYNAKLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(DESTEK HİZMETLERİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(BİLGİ İŞLEM)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(KALABAK SU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(SATINALMA)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ATÖLYELER)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İÇME SUYU)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(EĞİTİM)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(COĞRAFI BİLGİ
SİSTEMLERİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(YATIRIM VE İNŞAAT)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ANBAR)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(KANAL VE YAĞMUR
SUYU DRENAJ HATLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ
(İŞ SAĞLIĞI VE
GÜVENLİĞİ)

ŞUBE MÜDÜRÜ

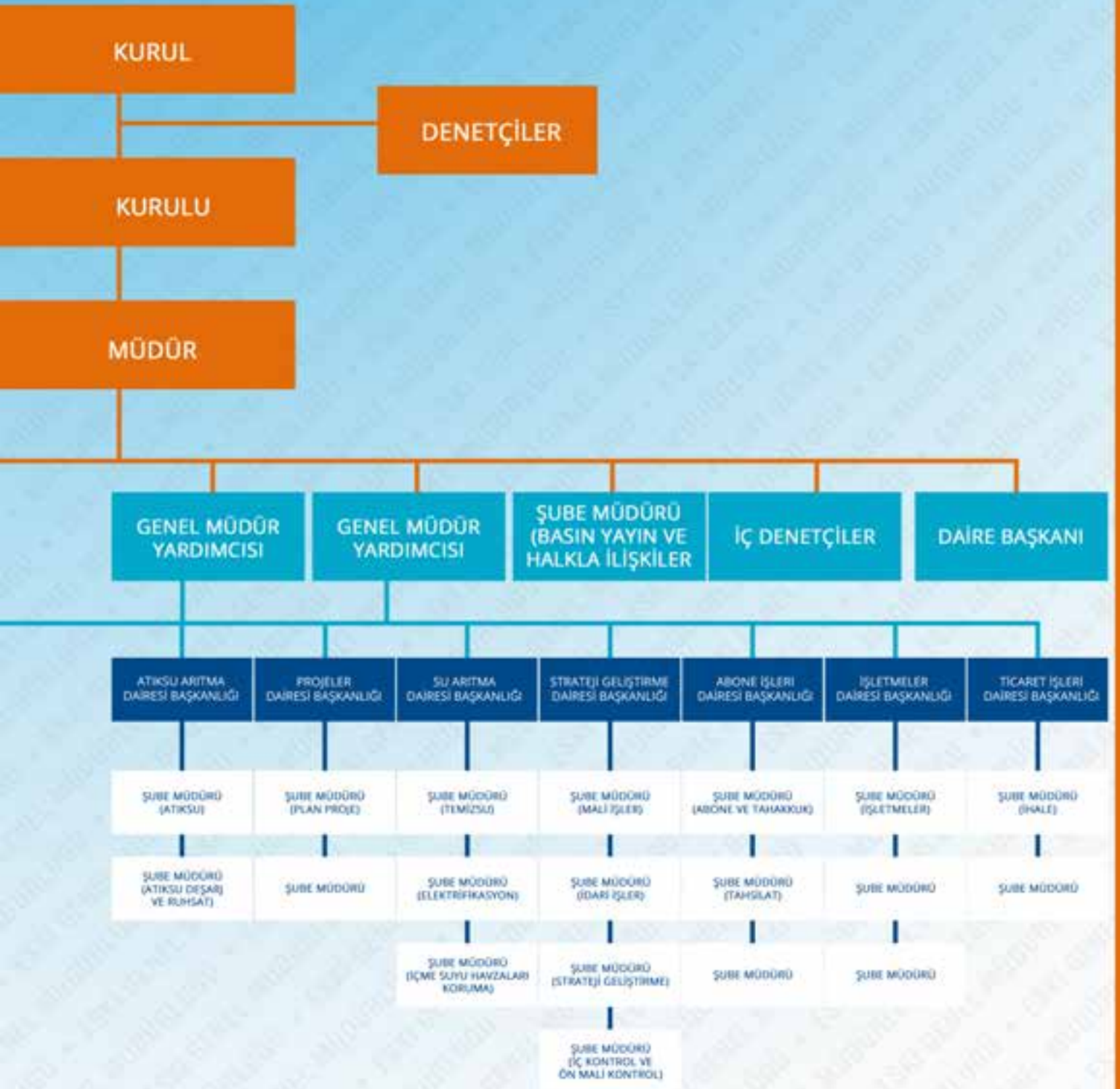
ŞUBE MÜDÜRÜ
(BARAJLAR VE İSALE
HATLARI)

ŞUBE MÜDÜRÜ
(ELEKTRONİK
KARTLI SAYAÇ)

ŞUBE MÜDÜRÜ

SİVİL SAVUNMA

ŞUBE MÜDÜRÜ
(PORSUK VE KANALLAR)



İÇİNDEKİLER

1	I. GENEL BİLGİLER	1
	A. MİSYON VE VİZYON	1
	B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
	C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
2	II. AMAÇ VE HEDEFLER	15
	A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	15
	B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	18
3	III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19
	A. MALİ BİLGİLER	19
	1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	19
	2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	22
	3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	33
	B. PERFORMANS BİLGİLERİ	34
	1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	34
	2. PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	226
	3. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	227
4	IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	252
	A. ÜSTÜNLÜKLER	252
	B. ZAYIFLIKLAR	252
	C. DEĞERLENDİRME	252
5	V. ÖNERİLER VE TEDBİRLER	253
6	VI. EKLER	254
	A. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI	254



I. GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Kaliteli ve temiz içme suyunu sunan, su kaynaklarını en iyi şekilde koruyan, kullanılmış suların doğaya faydalı dönüşümünü sağlayan ve kurumsal gelişimde modern yönetim anlayışını benimseyen bir kurum olmak.

Vizyonumuz

Şehrimize kalite standartları içerisinde, kesintisiz su ve atık su hizmeti sağlamayı amaçlayan dinamik, öngörülü, çevreye saygılı öncü bir kuruluş olmaktadır. Aynı zamanda hayat kaynağını yaşatan kurum olmak.

İlkelerimiz

- **Saydamlık:** ESKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmetlerinden etkilenenler sistemin ayrılmaz parçalarıdır. Kurum karar alma süreçlerini sürekli hedef kitle ile paylaşır. Tüm paydaşlar, kurumun çalışmaları ile ilgili değerlendirmelere ulaşabilirler. Uygulamalar ve sonuçlar hakkında "Bilgi Edinme Yasası" çerçevesinde bilgi edinebilirler.
- **Katılımcılık:** ESKİ Genel Müdürlüğü halka sunduğu hizmetleri ve yönetim süreçlerini vatandaş odaklı olarak ele alır. Yerel demokrasiyi yerinde hizmet olarak benimser.
- **Eşitlik:** ESKİ Genel Müdürlüğü halka sunulan hizmetleri objektif bir şekilde izler ve değerlendirir. Bu hizmetlerden faydalanan sosyal kesimlerin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak, tarafsız ve hukuk kuralları içerisinde hizmet sunar.
- **Etkinlik:** ESKİ Genel Müdürlüğü hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik, ihtiyaçlara uygunluk ve zamanında sistematik bir bütünlük içinde yerine getirmeye çalışır.
- **Kalite:** ESKİ Genel Müdürlüğü ürettiği ve halka sunduğu hizmetleri, uluslararası kalite standartlarına uygun politikalar geliştirerek hedef kitlesine sunar.
- **Verimlilik:** ESKİ Genel Müdürlüğü nitelikli ve rasyonel yöntemlerle hizmetlerini sunar ve en az girdiyle optimum çıktının elde edilmesi prensibi ile çalışır.
- **Hesap Verebilirlik:** ESKİ Genel Müdürlüğü, yetki ve kaynaklarını yasal düzenlemeler çerçevesinde, verimlilik ve etkinlik ilkelerine uygun olarak kullanır.

B.YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

ESKİ Genel Müdürlüğü 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı Kanunun geçici 10. maddesi ile 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5. maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nun 28.12.1994 tarih 94/6516 sayılı Kararları ile ve anılan kararda 18.02.1995 gün ve 22206 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanarak yayımı tarihinden itibaren de Eskişehir Büyükşehir Belediyesi' ne bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir idare olarak kurulmuştur.

ESKİ' nin Görev ve Yetkileri

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkilerini kullanmak,
- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ESKİ' nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

Yasalarca Verilmiş Yetki ve Sorumluluklar

ESKİ' nin yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri aşağıda gösterilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/r maddesine göre, "Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak" Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri ve yetkileri arasında sayılmıştır.

2560 sayılı İSKİ Kanunu

İstanbul Büyükşehir Belediyesi' nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü kurulmuştur. Ek Madde 4 – Bu Kanun diğer Büyükşehir Belediyelerinde de uygulanır.

Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve İSKİ Kanunu'nun yanı sıra ESKİ' nin yetki ve görevleri ile ilgili diğer kanunlar şunlardır:

- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun,
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilatı ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu,
- 818 sayılı Borçlar Kanunu,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu,
- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu.



ESKİ' nin Yetki ve Sorumluluklarını Düzenleyen Yönetmelikler

- ESKİ Teşkilat Yönetmeliği,
- ESKİ Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Disiplin Amirleri Yönetmeliği,
- Tarifeler Yönetmeliği,
- Deşarj Yönetmeliği,
- Hukuk Müşavirliği Kuruluş ve Görev Yönetmeliği,
- Kalabak Suyu Dağıtım ve Uygulama Yönetmeliği,
- İhale Yönetmeliği,
- İçme Suyu Havzaları Koruma Yönetmeliği.

Ayrıca, ESKİ' ye Görev Veren ve İlişkili Olan Diğer Yönetmelikler

- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Taşınır Mal Yönetmeliği,
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği,
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği,
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik,
- İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik,
- İçme Suyu Elde Edilen veya Edilmesi Planlanan Yüzey Suları Hakkında Yönetmelik,
- Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları	
Cinsi	Adet
Genel Müdürlük Hizmet Binası	1
Diğer Hizmet Binaları	28
Bina (Lojman)	1

Tesisler	
Cinsi	Adet
Temizsu Arıtma Tesisi	2
Atıksu Arıtma Tesisi	3
Kalabak Damacana ve Pet Dolum Tesisleri	1

Su Depoları	
Depo Adı	Kapasitesi
Temizsu Deposu	10.000 m ³
D1 Deposu	15.000 m ³
D2/1 Deposu	15.000 m ³
D2/2 Deposu	15.000 m ³
D2/3 Deposu	15.000 m ³
D4/1 Deposu	10.000 m ³
D4/2 Deposu	10.000 m ³
D11 Deposu	2.000 m ³
D12 Deposu	10.000 m ³
D21 Deposu	5.000 m ³
D31 Deposu	5.000 m ³
Sultandere Deposu	2.500 m ³

Terfi Merkezleri

Cinsi

Terfi-1 Merkezi	4 Adet Pompa	Q=165 lt/sn Hm=105 mSS
Terfi-2 Merkezi	3 Adet Pompa	Q=277 lt/sn Hm=54 mSS
Terfi-3 Merkezi	3 Adet Pompa (Hidrofor Seti)	Q=108 m ³ /h Hm=56 mSS
Terfi-4 Merkezi	3 Adet Pompa	Q=95 lt/sn Hm=120 mSS

Araçlar

Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
Otomobil (Binek Araç)	16	Kamyon (Su Tankeri)	2
Kamyonet (Pick Up)	20	Kamyon (Vinç)	1
Kamyonet (Kapalı Kasa Ymk. Aracı)	1	Kamyon (Kayar Kasalı Rampalı Kur. Ar.)	2
Kamyonet (Panelvan)	34	Kamyon (Sondaj Makinalı)	2
Kamyonet (Kapalı Kasa Vezne Aracı)	3	Çekici (Tır)	1
Kamyonet (Su Arıza Onarım Aracı)	4	Yarı Römork	2
Kamyonet (Kapalı Kasa Minibüs)	1	Kamyon (Plakasız)	4
Minibüs	6	Bisiklet	2
Otobüs	3	Konteyner	11
Kamyon (Teleskopik Plat. Vinç)	1	Kanal Kazıcı - Yükleyici	28
Kamyon (Hid. Tah. Acil Bak. Onarım Aracı)	9	Mini Yükleyici	1
Kamyon (Kanal Açma)	8	Mini Ekskavatör	2
Kamyon (Vidanjör)	9	Ekskavatör	8
Kamyon (Konteyner Taşıma Aracı)	1	Silindir	2
Kamyon (Damperli)	33	Yükleyici	3
Kamyon (Kapalı Saç Kasalı)	3	Greyder	1
Kamyon (Açık Saç Kasalı)	23	Dozer	1

Örgüt Yapısı

Yönetim Organları

ESKİ Yönetimi 2560 sayılı Kanuna göre 4 temel organdan oluşmaktadır. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük 'tür.

Genel Kurul

Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Meclisin de başkanıdır(5216, Md.12). Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisi, ESKİ Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurulun çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür(2560, Md.5; 5216, Md.12).

Genel Kurulun Görevleri (2560, Md.6)

- Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak,
- Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek.
- Mayıs ayı toplantısında, Yönetim Kurulu'nun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak,
- Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
- İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
- 10 yıldan fazla süreli veya 10 milyon₺' den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Yönetim Kurulu'na izin vermek,
- Dava değeri 100.000₺' sinin üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
- Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
- Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak,
- Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'da görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

Yönetim Kurulu

ESKİ Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır.

Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunan Yönetim Kurulu'nun tabi üyesidirler. Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi ve İçişleri Bakanı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi üç yıldır ancak süresi dolanlar yeniden atanabilirler(2560, Md.7).

Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta, belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar oyçokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa Başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu, Genel Kurulca kararlaştırılan yatırımları kısıtlayıcı kararlar alamaz(2560, Md.8). Yönetim Kurulunun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir(2560, Md.9).



Denetçiler

ESKİ' nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süresi iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür(2560, Md.10).

Genel Müdürlük

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, İç Denetim Birimi, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Daire Başkanlıkları, Müdürlükler ve bunlara bağlı Şefliklerden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları

ESKİ Genel Müdürü, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu Üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3' ü geçmemek üzere yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur.

Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdür' ün teklifi üzerine, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı' nın onayı ile atanırlar. Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir. (2560, Md.11).

Teknolojik Kaynaklar

Teknik Yapı

Network Yapısı		Sunucu Yapısı	
Cihaz Adı	Adet	Cihaz Adı	Adet
Ethernet Switch	73	Domain Controller Sunucusu	5
Backbone(Omurga) Switch	4	RADIUS Sunucusu	2
Router	2	Database Sunucusu	3
F/O Converter	10	SCADA Sunucusu	4
Firewall	23	Mobil İş Emri Sunucusu	1
Antivirüs	1	185 Ses Kayıt Sunucusu	1
VPN Sunucusu (Turkcell APN Network için)	1	ArcGIS Sunucusu	1
Access Point	3	Araç Takip Sunucusu	1
SDH ve PRI(30 kanal)	1		
Metro Ethernet Switch	3		
ADSL İnternet Hattı	34		

Donanım	
Cihaz Adı	Adet
Bilgisayar (PC)	380
Plotter	1
Yazıcılar	261
PDKS Kart Yazıcı	1
Notebook	17
KVM Switch + Monitör	1
Kredimatik Terminal	33
Tablet (Mobil İş Emri)	43
Mega Tablet	2

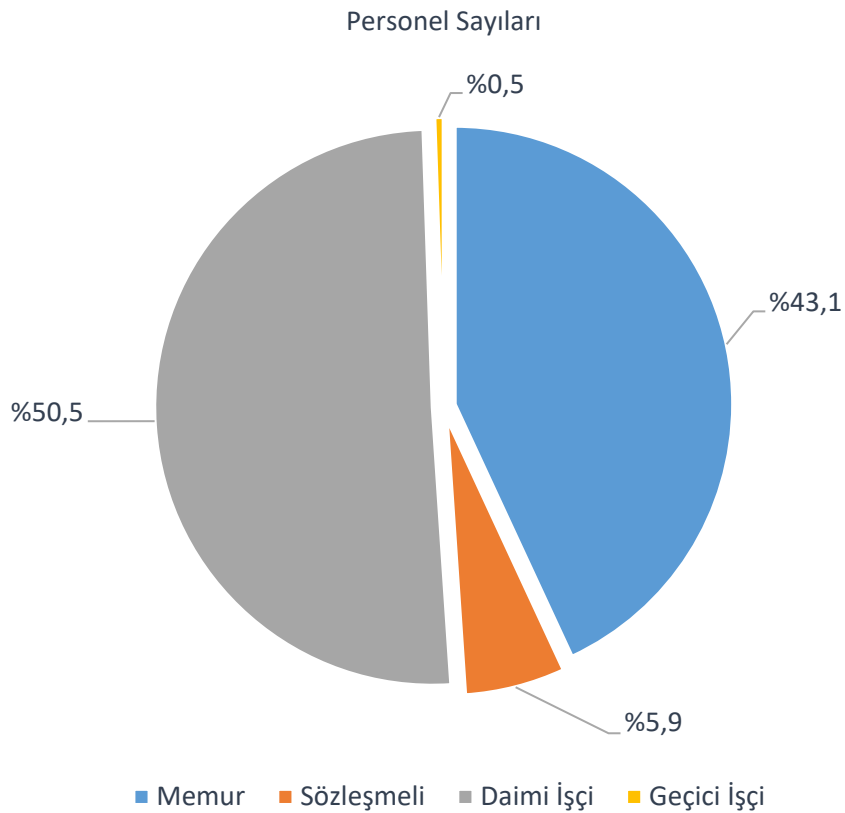
Bilgi İşlem Yazılım Listesi

No	Programlar	Programın Kullanıldığı Faaliyetler
1	Evrak Kayıt	Kurum içerisindeki evrak akışını takip eden ve düzenleyen sistem
2	Memur Personel	Memur personelin bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program
3	İşçi Personel	İşçi personelin bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program
4	Bordro	Personel maaşlarının mali işler ile entegre olarak hazırlandığı program
5	Personel İzin	Personelin izin durumlarının mevzuata uygun takip edildiği program
6	Özel Güvenlik ve Kamera	Hizmet binalarındaki güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program
7	Genel Muhasebe	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü ve detaylı raporların hazırlandığı program
8	Bütçe	Kurum bütçesinin birim bütçe taleplerinden başlayarak bütçe belirleme, aktarım ve bütçe kullanım işlemlerinin yürütüldüğü 5018 sayılı Yasaya uyumlu çalışan program
9	Hesap Planı	Muhasebe hesabında yer alan tüm hesapların girişinin ve takibinin yapıldığı, sistem kontrollerinin sağlanarak eşleşmelerinin takip edildiği program
10	Taşınır Mal	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapıldığı program
11	Tahakkuk	Abonelerin su sayaçlarının okunması ve faturalanması işlemlerinin yapıldığı program
12	El Terminali	El terminaliyle okunan faturaların sisteme girişi ve takibi için kullanılan program
13	Kartlı Sayaç	Kartlı sayaç kullanan abonelerin ödeme, kredi alım vb.nin takip edildiği program
14	İş Emri	Abone talepleri veya kurum içi taleplerle kurumun yapmış olduğu işlemlerin yönetimi ve takibinin yapıldığı program
15	Sayaç	Sayaç değişim hareketlerinin takibi ve raporlanmasını sağlayan program
16	ALO 185	Abonelerin telefon, internet, dilekçe veya bizzat bildirdikleri arıza taleplerinin girildiği ve bunların ayrıntılı raporların alındığı program
17	Mobil 185	185 uygulamasının kurum tarafında iş emirlerinin takibi, dağıtımı, personelin GPS ile harita üzerinde izlenmesi vb. işlemlerin bulunduğu terminal ve web yazılımı
18	Tahsilat	Abonelerin yapmış oldukları ödemelerin takibini yapan program
19	Taksit	Abonelerin borçlarının taksitlendirilmesi ve bu şekilde yapılan ödemelerin takibinin gerçekleşmesini sağlayan program
20	SCADA	SCADA Merkezi kontrol ve veri toplama sistemi
21	ArcGIS	Coğrafi Bilgi sistemleri WEB harita sunucusu yazılımı
22	Coğrafi Bilgi Sistemi	Kurum Aboneleri ve işletme hatlarının konumsal ve sözel olarak yönetilmesini sağlayan program
23	Kredimatik uygulamaları	Kredimatikler üzerinden vatandaşın zaman sınırlaması olmadan bilgi sorgulama ve kredi yüklemesini sağlayan yazılım
24	PERGO	Araç Takip Sistemi

İnsan Kaynakları

ESKİ’ de 2016 yılı sonu itibarıyla çalışan toplam personel sayısı 564’ tür. İdaremizde görev yapmakta olan 243 memur personel toplam personelin %43,1’ ini, daimi işçi personel 285 kişi ile toplam personelin % 50,5’ ini, sözleşmeli personel 33 kişi ile toplam personelin % 5,9’ unu, geçici işçi personel 3 kişi ile % 0,5’ ini oluşturmaktadır.

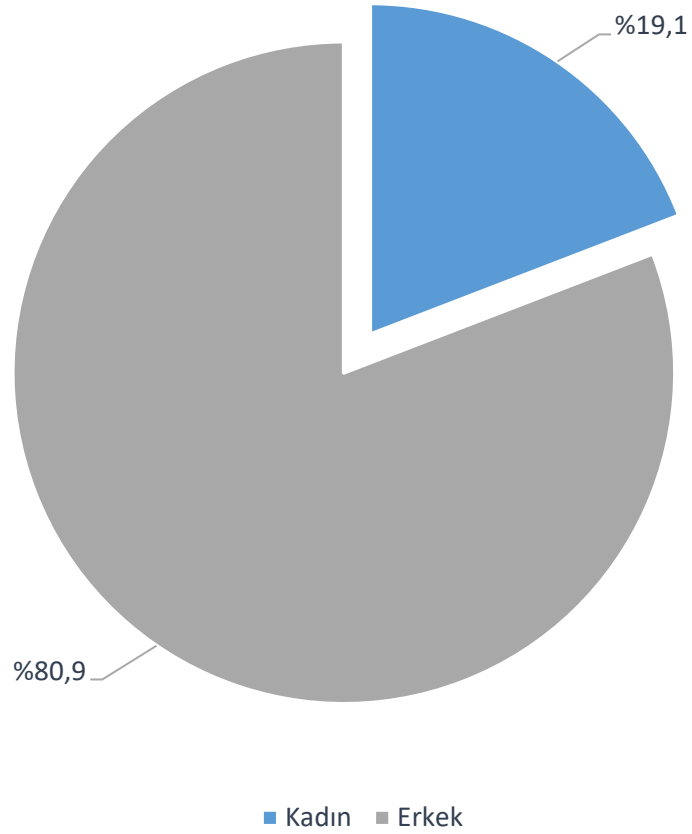
Personel Sayıları	
Statüsü	Sayı
Memur	243
Sözleşmeli	33
Daimi İşçi	285
Geçici İşçi	3
Toplam	564



Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Cinsiyeti	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Toplam
Kadın	57	6	45	-	108
Erkek	186	27	240	3	456
Toplam	243	33	285	3	564

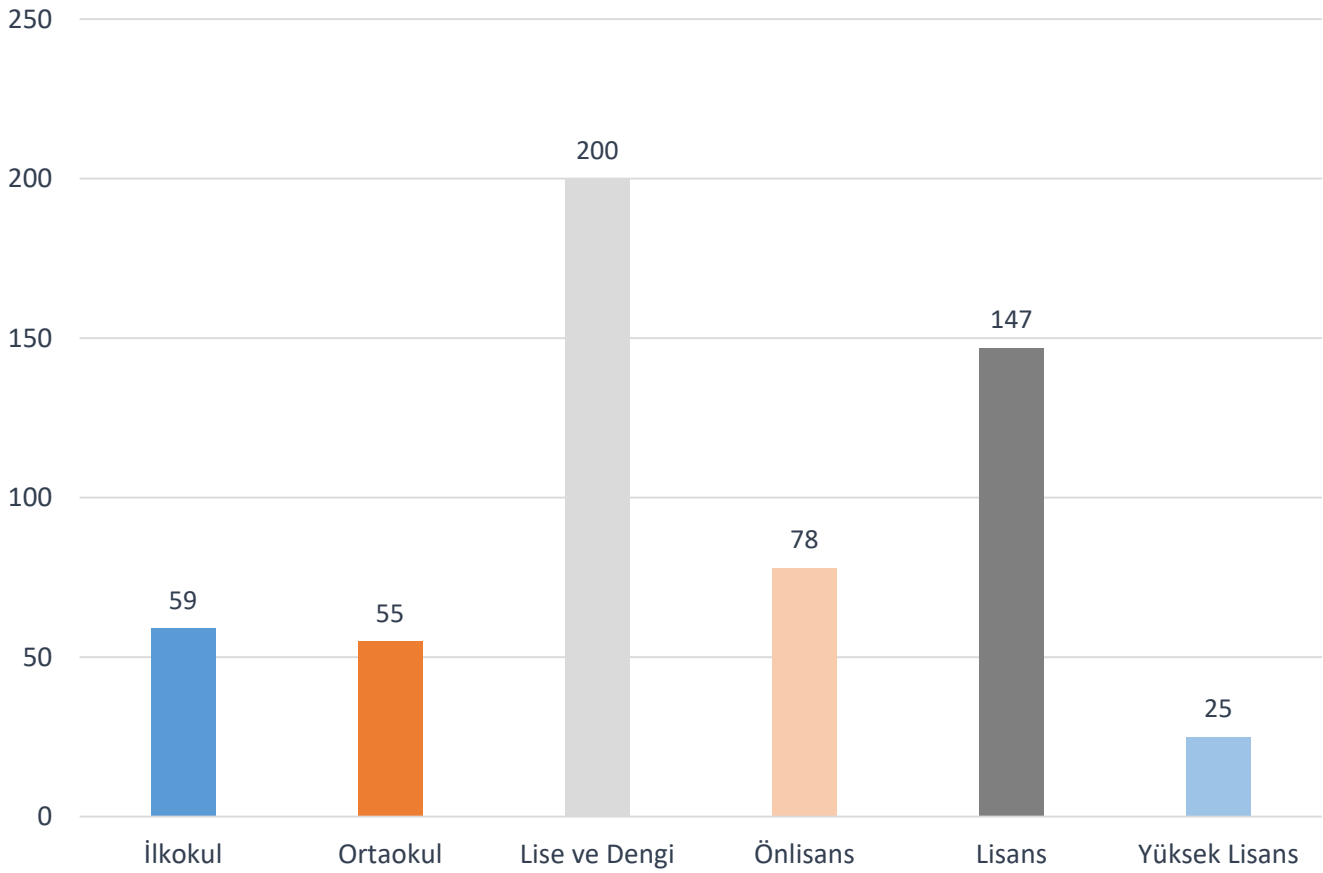
Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı



Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumları

Mezuniyet Durumu	Sayı
Yüksek Lisans	25
Lisans	147
Önlisans	78
Lise ve Dengi	200
Ortaokul	55
İlkokul	59
Toplam	564

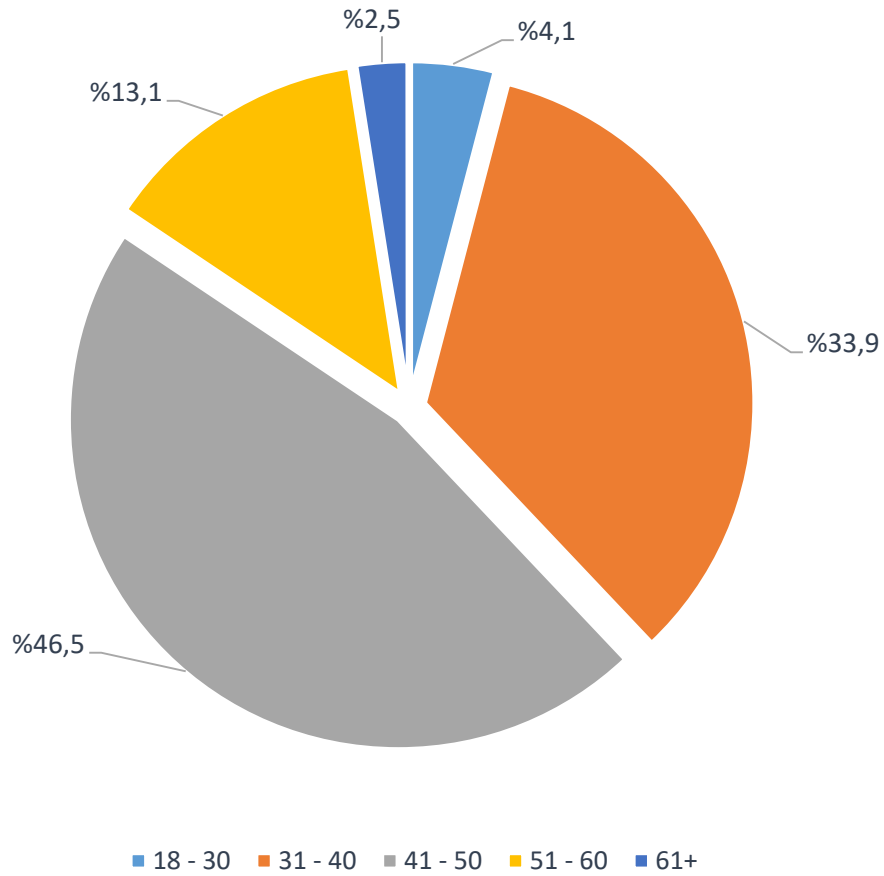
Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumları

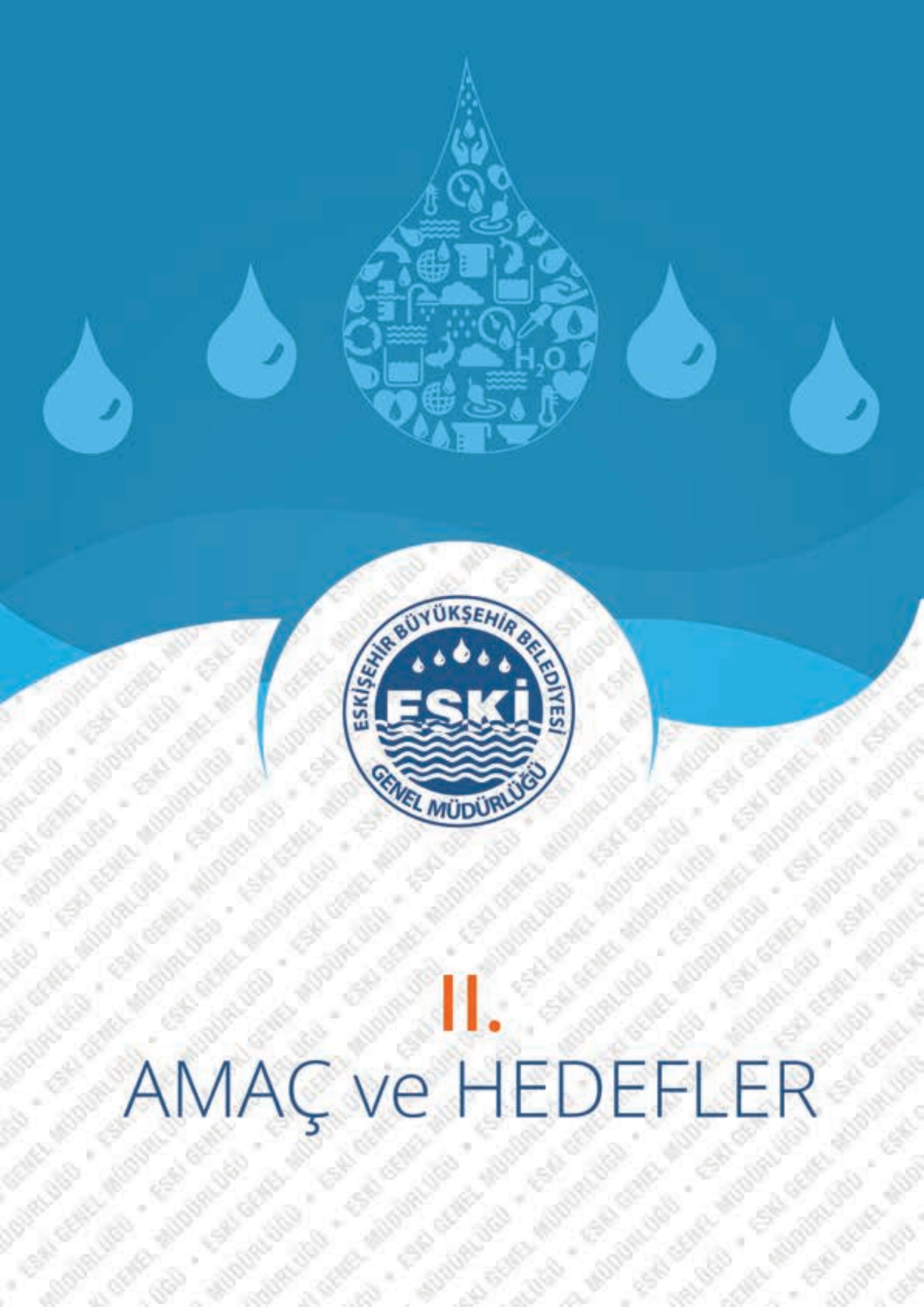


Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yaş Grubu	Memur	Daimi İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli	Toplam
18 - 30	11	-	-	12	23
31 - 40	97	76	-	18	191
41 - 50	79	177	3	3	262
51 - 60	43	31	-	-	74
61+	13	1	-	-	14
Toplam	243	285	3	33	564

Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı





II. AMAÇ ve HEDEFLER

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

ESKİ 2015-2019 STRATEJİK PLANINDAKİ AMAÇ ve HEDEFLER	
STRATEJİK AMAÇ 1	ABONE BİLGİ VE BELGELERİNİN DİJİTAL ORTAMA AKTARILMASI
STRATEJİK HEDEF 1.1	Abone arşivinin sayısallaştırılması, abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır.
STRATEJİK HEDEF 1.2	Elektronik belge yönetimine geçilmesi, üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir.
STRATEJİK HEDEF 1.3	Elektronik imza sistemine geçilmesi ile iş süreçlerinin hızlandırılmasının sağlanması, kâğıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi
STRATEJİK AMAÇ 2	ABONE HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE ARTTIRILMASI
STRATEJİK HEDEF 2.1	Abone İşleri Dairesi'nde Halkla İlişkiler birimi kurulması, abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.2	Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi, kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarını, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunu arttırmak amacıyla yapılan faaliyetleri (tanıtım günleri, broşürler, okul öncesi çocuklara eğitim, kısa filmler v.b.) kapsar.
STRATEJİK HEDEF 2.3	Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacıyla kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması
STRATEJİK HEDEF 2.4	Personelin motivasyonunun artırılması, personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacıyla, çeşitli seminer, sunum sosyal aktivelerinin düzenlenmesi
STRATEJİK HEDEF 2.5	Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacıyla anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dâhilinde aksayan durumların düzeltilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.6	Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi; engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacıyla organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF 2.7	Abone hizmet birimleri açılması, genişleyen hizmet sahasımızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacıyla alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak, mekanik sayaçların işarlarının okunmasında el terminali kullanmak
STRATEJİK HEDEF 2.8	Yeni su yükleme noktaları açılması, kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacıyla yeni kredi yükleme vezneleri açılması, 24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinalarının çoğaltılması
STRATEJİK HEDEF 2.9	İşleyişin hızlandırılması için Daire Başkanlıkları arasında iletişimin güçlendirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.10	Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması, köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak mekanik aboneliklerinin gerçekleştirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.11	Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması, hizmet birimlerimizde artan güvenlik tehditlerine karşı merkezi alarm sistemi, dedektörlü giriş kapıları vb. sistemlerin kurulması

STRATEJİK HEDEF 2.12	Kurumun istatistiki bilgi sisteminin kurulması, hizmetlerle ilgili çeşitli raporlamaların hızlı ve tek elden hazırlanması
STRATEJİK HEDEF 2.13	Birimlerin iş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması
STRATEJİK AMAÇ 3	TARİFELER YÖNETMELİĞİNİN 6360 SAYILI KANUNA GÖRE DÜZENLENMESİ
STRATEJİK HEDEF 3.1	Tarifeler Yönetmeliği hazırlayacak komisyonun oluşturulması
STRATEJİK HEDEF 3.2	Tarifeler Yönetmeliği ile ilgili dokümanların hazırlanması
STRATEJİK HEDEF 3.3	Yeni yönetmelik ile yapılan işlerin tamamında standartlaşmanın sağlanması
STRATEJİK AMAÇ 4	KENTSEL ATIKSUYUN İNSAN VE ÇEVRE SAĞLIĞINA ZARAR VERİLMEYEN YÖNETİLMESİNİ SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF 4.1	Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak
STRATEJİK AMAÇ 5	KALABAK SU KAYNAKLARINI VE TESİSLERİNİ İYİLEŞTİRMEK VE GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 5.1	Türkmen Dağı'nda bulunan mevcut kaynakların bakımlarını ve iyileştirmelerini yapmak
STRATEJİK HEDEF 5.2	Kalabak Damacana Dolum Tesisleri'nde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
STRATEJİK HEDEF 5.3	Kalabak Pet Dolum Tesisleri'nde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
STRATEJİK HEDEF 5.4	Akredite olmuş Kalabak Laboratuvarlarının çalışmalarını geliştirmek ve gerekli malzeme ihtiyacını temin etmek
STRATEJİK HEDEF 5.5	Kalabak Su Dolum Tesisleri'nin TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında olan hijyen koşullarının devamını ve geliştirilmesini sağlamak ve gerekli malzemeleri temin etmek
STRATEJİK HEDEF 5.6	Kalabak Su Dolum Tesisleri'nin geliştirilmesini ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan araç gereci temin etmek
STRATEJİK AMAÇ 6	EKS (ELEKTRONİK KARTLI SU SAYACI) SİSTEMİNE DEVAM ETMEK VE İYİLEŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF 6.1	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) sistemini yeni abonelerde kullanmak.
STRATEJİK HEDEF 6.2	EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek
STRATEJİK HEDEF 6.3	Mevcut kullanılan EKS abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak. İhtiyaç duyulan personeli çalıştırmak
STRATEJİK AMAÇ 7	KIRSAL KESİMDE MEVCUT SAYAÇ SİSTEMİNİN DEVAMI VE İYİLEŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF 7.1	Yeni abonelere sayaç takılması
STRATEJİK HEDEF 7.2	Su sayaçlarının tamir bakımı
STRATEJİK AMAÇ 8	İÇMESUYU HATLARININ YAPIMI, DEPOLARIN BAKIMI, KAPTAJLARIN BAKIMI VE YAPIMI, TERFİ MERKEZLERİNİN YAPIMI

STRATEJİK HEDEF 8.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde; içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, içmesuyu depolarının bakımı, kaptajların bakımı ve yapımını sağlamak, içmesuyu amaçlı sondaj kuyularını açmak, derinkuyu ve yatay milli terfi merkezi yapmak, ilçelerde kullanılmak üzere 6 adet kamyonet, 6 adet kamyon alımı
STRATEJİK AMAÇ 9	MUHTELİF İLÇE VE MAHALLELERDE SU YÖNETİMİ VE KAYIP KAÇAK ORANINI AZALTMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK
STRATEJİK HEDEF 9.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetiminin sağlanması için ana ve alt basınç bölgelerinin yapılması. Kayıp kaçak oranını azaltmak için park ve bahçelere sayaç odası yapılması. Bu işlemleri yürütebilmek için gerekli ekipmanların alınması
STRATEJİK AMAÇ 10	İÇMESUYU HATLARI İLE DEPOLARIN YAPIMI VE BAKIMI
STRATEJİK HEDEF 10.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, içmesuyu depolarının yapımı ve bakımı
STRATEJİK AMAÇ 11	KANALİZASYON, YAĞMURSUYU HATLARI VE ATIKSU ARITMA TESİSİ YAPMAK
STRATEJİK HEDEF 11.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, muhtelif ilçe ve mahallelerde atıksu arıtma tesisi yapmak
STRATEJİK AMAÇ 12	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN BAKIMI VE YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 12.1	Mevcut yeşil alanların bakımını ve yeni yeşil alanlar yapmak
STRATEJİK AMAÇ 13	MEVCUT BİNALARIN BÜYÜK BAKIM ONARIM VE YENİ BİNA YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 13.1	Mevcut binaların büyük bakım onarımını yapmak ve ihtiyaç duyulan yeni idari ve hizmet binası yapmak
STRATEJİK AMAÇ 14	İÇMESUYU HATLARI İLE YENİ SU KAYNAKLARINI DEĞERLENDİRMEK
STRATEJİK HEDEF 14.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu projesi yapmak, yeni su kaynaklarını değerlendirmek, içmesuyu arıtma tesis projesi yapmak ve kamulaştırma işlerini yapmak
STRATEJİK AMAÇ 15	KANALİZASYON, YAĞMURSUYU HATLARI İLE ATIKSU ARITMA TESİS PROJELERİ
STRATEJİK HEDEF 15.1	Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon, yağmursuyu ile arıtma tesis projeleri ve kamulaştırma işlerini yapmak
STRATEJİK AMAÇ 16	MEVCUT SU KAYNAKLARINI KORUMAK VE YENİ SU KAYNAKLARINI GELİŞTİRMEK
STRATEJİK HEDEF 16.1	Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak; Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak
STRATEJİK HEDEF 16.2	Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar ile kamulaştırma ve projelendirme işlemlerini yapmak
STRATEJİK AMAÇ 17	İÇMESUYUNU SAĞLIKLI VE KALİTELİ BİR ŞEKİLDE ARITMAK
STRATEJİK HEDEF 17.1	Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak
STRATEJİK HEDEF 17.2	İçmesuyu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak

STRATEJİK HEDEF 17.3	SCADA Sistemini etkili bir şekilde kullanmak ve geliştirmek
STRATEJİK AMAÇ 18	İÇMESUYU ŞEBEKE SİSTEMİNDEKİ KAYIP, KAÇAK ORANINI DÜŞÜRMEK
STRATEJİK HEDEF 18.1	İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp, kaçak oranını 2019 yılına kadar %25'in altına düşürmek
STRATEJİK AMAÇ 19	KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HATLARI YAPIMI
STRATEJİK HEDEF 19.1	İl genelinde yeni kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapımı, kanalizasyon parsel bacası ve yağmursuyu ızgarası tesisi oluşturulması
STRATEJİK AMAÇ 20	MEVCUT KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU TESİSLERİNİN İŞLETİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 20.1	İl genelinde mevcut olan kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım, onarımı ile kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarında meydana gelen kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi yağmursuyu ızgaralarının temizlenmesi ve kanalizasyon terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapımı
STRATEJİK AMAÇ 21	TAŞIT VE İŞ MAKİNASI ALIMI
STRATEJİK HEDEF 21.1	İhtiyaç duyulan muhtelif cins ve sayıda taşıt ve iş makinası alımı
STRATEJİK AMAÇ 22	MAKİNA PARKININ İŞLETİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 22.1	Makina parkında bulunan tüm taşıt ve iş makinalarının bakım, onarım, sevk ve idaresini yapmak, bunun için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, lastik vb. tüm sarf malzemelerini satın almak, vergi ve sigortalarını yapmak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

06.07.2013 tarih ve 28699 sayılı Mükerrer Resmi Gazete' de yayınlanan, Onuncu Kalkınma Planında Yerel Yönetimler için aşağıda yer alan hedefler öngörülmüştür. Bizim de önceliğimiz bu temel hedefler doğrultusunda hareket etmek olacaktır. Ana başlıklar halinde temel politika ve önceliklerimize uyumlu hedefler şunlardır;

- Çevrenin korunması ve kentsel altyapının gerçekleştirilmesi,
- Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- Kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi,
- Yerel düzeyde kurumsal kapasitenin arttırılması,
- Politika oluşturma ve uygulama kapasitenin arttırılması,
- Kültürün korunması ve geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi,
- e-Devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi.



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

2016 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	Ekonomik Kod		Bütçe Giderinin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
	I	II				
830	01		Personel Giderleri	31.266.180,69	30.792.405,66	34.838.299,94
830	01	1	Memurlar	11.668.510,41	11.996.710,70	13.390.765,38
830	01	2	Sözleşmeli Personel	478.087,25	672.424,14	1.343.795,24
830	01	3	İşçiler	19.041.460,71	18.052.810,77	20.038.695,77
830	01	4	Geçici Personel	38.965,36	40.629,15	33.806,54
830	01	5	Diğer Personel	39.156,96	29.830,90	31.237,01
830	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.658.964,54	5.526.476,30	6.277.364,90
830	02	1	Memurlar	1.618.099,23	1.648.117,16	1.919.349,89
830	02	2	Sözleşmeli Personel	47.909,68	66.364,91	139.868,25
830	02	3	İşçiler	3.992.955,63	3.811.994,23	4.218.146,76
830	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.490.577,38	56.490.428,21	70.629.726,98
830	03	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	15.547.828,65	10.229.252,84	14.567.807,94
830	03	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	15.281.295,34	16.966.891,37	19.054.004,34
830	03	3	Yolluklar	22.455,67	29.965,05	45.491,33
830	03	4	Görev Giderleri	607.010,90	745.097,27	1.685.200,99
830	03	5	Hizmet Alımları	11.573.604,36	18.540.476,00	26.100.619,47
830	03	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	15.449,37	6.961,83	18.057,21

830	03	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.795.609,79	8.924.346,62	8.590.737,47
830	03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	647.323,30	1.047.437,23	567.808,23
830	04		Faiz Giderleri	3.759.673,24	3.531.319,93	3.808.191,89
830	04	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.759.673,24	3.531.319,93	3.808.191,89
830	05		Cari Transferler	14.122.451,44	21.561.563,75	24.041.869,84
830	05	1	Görev Zararları	1.067.479,54	1.506.865,75	1.269.438,44
830	05	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	54.971,90	54.698,00	72.431,40
830	05	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	13.000.000,00	20.000.000,00	22.700.000,00
830	06		Sermaye Giderleri	10.564.537,16	29.808.438,06	42.035.356,93
830	06	1	Mamul Mal Alımları	5.604.134,27	10.591.268,92	19.163.659,98
830	06	3	Gayri Maddi Hak Alımları	12.567,00	109.032,00	12.500,00
830	06	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	0,00	577.955,45	1.378.457,63
830	06	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	4.947.835,89	18.529.001,69	21.467.266,08
830	06	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	1.180,00	13.473,24
830	07		Sermaye Transferleri	0,00	2.000,00	0,00
830	07	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	2.000,00	0,00

Bütçe Giderleri Toplamı (A)	113.862.384,45	147.712.631,91	181.630.810,48
------------------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Hesap Kodu	Ekonomik Kod		Bütçe Gelirinin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
	I	II				
800	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	114.639.067,17	122.091.970,04	137.948.566,75
800	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	114.584.660,87	121.856.094,48	137.644.627,92
800	03	6	Kira Gelirleri	54.406,30	235.875,56	303.938,83
800	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	826,00	8,00
800	04	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	826,00	8,00
800	05		Diğer Gelirler	25.867.986,25	32.646.324,38	37.728.506,80
800	05	1	Faiz Gelirleri	2.809.267,59	3.500.791,92	3.803.712,42
800	05	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	21.786.908,30	27.654.070,42	31.744.388,97
800	05	3	Para Cezaları	246.492,54	425.706,49	649.157,46
800	05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.025.317,82	1.065.755,55	1.531.247,95
800	06		Sermaye Gelirleri	3.449.004,04	3.180.643,48	3.570.702,90
800	06	2	Taşınır Satış Gelirleri	3.449.004,04	3.180.643,48	3.570.702,90
Bütçe Gelir Toplamı (B)				143.956.057,46	157.919.763,90	179.247.784,45
810	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	159.841,40	165.276,46	188.728,24
810	03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	159.841,40	165.276,46	188.728,24
810	05		Diğer Gelirler	0,00	6,14	132,51
810	05	3	Para Cezaları	0,00	6,14	132,51
810	06		Sermaye Gelirleri	1.232,56	0,00	0,00
810	06	2	Taşınır Satış Gelirleri	1.232,56	0,00	0,00
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı (C)				161.073,96	165.282,60	188.860,75

Net Bütçe Geliri (D=B-C)	143.794.983,50	157.754.481,30	179.058.923,70
Bütçe Gelir-Gider Farkı (D-A)	29.932.599,05	10.041.849,39	-2.571.886,78

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2016 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Giderin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
	I	II				
630	01		Personel Giderleri	31.266.180,69	30.939.405,66	36.646.594,00
630	01	01	Memurlar	11.668.510,41	11.996.710,70	13.390.765,38
630	01	02	Sözleşmeli Personel	478.087,25	672.424,14	1.343.795,24
630	01	03	İşçiler	19.041.460,71	18.199.810,77	21.846.989,83
630	01	04	Geçici Personel	38.965,36	40.629,15	33.806,54
630	01	05	Diğer Personel	39.156,96	29.830,90	31.237,01
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.658.964,54	5.526.476,30	6.277.364,90
630	02	01	Memurlar	1.618.099,23	1.648.117,16	1.919.349,89
630	02	02	Sözleşmeli Personel	47.909,68	66.364,91	139.868,25
630	02	03	İşçiler	3.992.955,63	3.811.994,23	4.218.146,76
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.515.614,07	28.919.051,61	37.791.981,91
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.031,98	430,00	14.894,27
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	9.827.394,27	10.614.707,08	12.395.351,86
630	03	03	Yolluklar	22.173,85	29.617,37	45.089,50
630	03	04	Görev Giderleri	585.725,47	738.787,04	1.675.665,72
630	03	05	Hizmet Alımları	9.909.286,70	15.789.965,36	22.246.921,71
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	13.305,97	6.441,14	17.141,32
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	982.504,13	1.610.662,19	1.142.984,07
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	174.191,70	128.441,43	253.933,46
630	04		Faiz Giderleri	2.936.670,85	3.012.926,00	3.257.383,91
630	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.936.670,85	3.012.926,00	3.257.383,91
630	05		Cari Transferler	14.122.451,44	21.738.563,75	24.041.869,84
630	05	01	Görev Zararları	1.067.479,54	1.683.865,75	1.269.438,44
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	54.971,90	54.698,00	72.431,40

630	05	08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	13.000.000,00	20.000.000,00	22.700.000,00
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	9.084.506,96	13.365.972,51
630	11	04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0,00	0,00	100.569,83
630	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artışlar	0,00	9.084.506,96	13.265.402,66
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	0,02
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	85,28	1.608,07	255.827,85
630	12	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	85,28	1.603,99	2.869,89
630	12	05	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan	0,00	4,08	252.957,96
630	13		Amortisman Giderleri	12.637.144,17	14.234.123,85	16.064.792,94
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	12.626.494,17	13.922.243,85	15.877.728,47
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	10.650,00	311.880,00	187.064,47
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	13.081.547,29	18.474.341,60	19.595.021,14
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	183.067,43	124.384,27	224.413,51
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	9.687,86	6.331,04	6.868,64
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	610.390,72	1.627.483,23	1.245.411,69
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2.459.795,08	4.043.377,90	4.442.799,81
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	53.154,25	125.519,05	169.514,68
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	61.561,67	121.433,69	21.840,51
630	14	10	Zirai Maddeler	40.056,25	1.958,25	51.673,55
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	8.370.438,84	10.417.826,69	11.504.843,60
630	14	13	Yedek Parçalar	1.149.467,94	1.824.767,64	1.724.324,38
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	128.436,45	102.539,90	158.208,05

630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	0,00	1.939,82
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	13.700,00	41.008,50	40.969,50
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.790,80	37.711,44	2.213,40
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	8.102,66	243.974,45	647.254,99
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	8.102,66	243.974,45	647.254,99
630	99		Diğer Giderler	43.154,74	4.414,86	0,00
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	43.154,74	4.414,86	0,00
			Giderler Toplamı	101.269.915,73	132.179.393,11	157.944.063,99

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Gelirin Türü	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
	I	II				
600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	110.213.796,44	111.982.120,37	128.214.542,03
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	110.159.390,14	111.725.380,65	127.833.385,91
600	03	06	Kira Gelirleri	54.406,30	256.739,72	381.156,12
600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	826,00	297.387,00
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	826,00	297.387,00
600	05		Diğer Gelirler	26.059.972,67	32.033.204,67	38.810.916,41
600	05	01	Faiz Gelirleri	2.809.267,59	3.534.195,92	3.794.153,83
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	21.786.908,30	27.654.070,42	32.745.488,40
600	05	03	Para Cezaları	448.764,65	323.599,23	843.891,02
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.015.032,13	521.339,10	1.427.383,16
600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	4.485.196,10	1.225.570,13	2.374.190,41
600	11	03	Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	1.674.263,36	1.225.570,13	1.846.411,78
600	11	06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	2.810.932,74	0,00	527.778,56
600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	0,07
			Gelirler Toplamı	140.758.965,21	145.241.721,17	169.697.035,85
			Faaliyet Sonucu (+/-)	39.489.049,48	13.062.328,06	11.752.971,86

2016 Yılı Bilançosu			
Aktif Hesaplar	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1 – Dönen Varlıklar	125.915.368,74	130.844.966,04	134.585.703,80
10 - Hazır Değerler	40.823.345,27	48.938.598,25	49.532.103,95
100 - Kasa Hesabı	0,00	0,00	0,00
101 - Alınan Çekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
102 - Banka Hesabı	40.692.709,63	47.025.312,93	47.337.647,88
103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
104 - Proje Özel Hesabı	0,00	0,00	0,00
105 - Döviz Hesabı	0,00	0,00	0,00
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı	660,00	1.360,00	131.840,23
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	129.975,64	1.911.925,32	2.062.615,84
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
110 - Hisse Senetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
111 - Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00	0,00	0,00
112 – Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00	0,00	0,00
117 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
12 - Faaliyet Alacakları	9.425.398,35	7.070.146,40	8.050.784,53
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	305.982,90	194.267,13	1.034.243,91
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	7.089.060,31	5.449.390,29	5.283.626,71
122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.212.480,38	532.737,49	881.729,28
126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	358.312,91	392.031,59	350.573,40
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	459.561,85	501.719,90	500.611,23
13 - Kurum Alacakları	49.000.000,00	42.000.000,00	40.937.433,16
132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	49.000.000,00	42.000.000,00	40.937.443,16
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00

	139 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
14 - Diğer Alacaklar		144.845,27	583.160,06	17.856,36
	140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı	144.845,27	583.160,06	17.856,36
15 - Stoklar		15.436.441,05	15.756.117,10	18.882.629,65
	150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı	15.436.441,05	15.756.117,10	18.882.629,65
	153 - Ticari Mallar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	157 - Diğer Stoklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
16 - Ön Ödemeler		2.282.904,35	4.672.408,99	750.841,34
	160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
	161 - Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	553.814,81	529.036,59	650.474,79
	164 - Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00
	165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	1.729.089,54	4.143.372,40	100.366,55
	166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00
	167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
18 - Gelecek Aylara Ait Giderler		0,00	0,00	1.845,67
	180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	1.845,67
	181 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
19 - Diğer Dönen Varlıklar		8.802.434,45	11.824.535,24	16.412.199,14
	190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	8.802.434,45	11.824.535,24	16.412.199,14
	191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
	197 - Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
2 – Duran Varlıklar		201.035.337,07	212.297.384,50	232.531.821,79
21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar		0,00	0,00	0,00
	217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
22 - Faaliyet Alacakları		0,00	135.474,75	777.911,68
	220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	29.502,37	413.216,14

	222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	105.972,38	364.695,54
	226 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
23 - Kurum Alacakları		0,00	0,00	0,00
	232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
24 - Mali Duran Varlıklar		0,00	600.000,00	600.000,00
	240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	0,00
	241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	600.000,00	600.000,00
	247 - Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
25 - Maddi Duran Varlıklar		200.964.818,44	211.385.124,44	231.145.485,86
	250 - Arazi ve Arsalar Hesabı	5.962.762,40	6.527.676,18	8.010.930,81
	251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	253.312.916,13	258.600.753,36	258.745.274,36
	252 - Binalar Hesabı	129.154.645,95	129.154.716,95	129.202.786,95
	253 - Tesis, Makina ve Cihazlar Hesabı	15.211.082,54	19.011.220,26	29.956.388,04
	254 - Taşıtlar Hesabı	8.182.854,33	12.783.831,48	17.285.707,45
	255 - Demirbaşlar Hesabı	3.695.457,54	4.376.382,93	4.948.300,80
	256 - Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-224.797.811,93	-238.417.362,01	-253.969.375,35
	258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	10.242.911,48	19.347.905,29	36.965.472,80
	259 - Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar		0,00	0,00	0,00
	260 - Haklar Hesabı	299.566,25	611.446,25	798.510,72
	264 - Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00	0,00
	268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-299.566,25	-611.446,25	-798.510,72
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler		0,00	231,02	1.054,67
	280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	231,02	1.054,67
	281-Gelir Tahakkulları Hesabı	0,00	0,00	0,00

29 - Diğer Duran Varlıklar	70.518,63	176.554,29	7.369,58
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	860.930,97	1.271.307,78	396.786,92
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-790.412,34	-1.094.753,49	-389.417,34
Aktif Toplamı	326.950.705,81	343.142.350,54	367.117.525,59
9 – Nazım Hesaplar			
90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	8.398.333,89	12.370.203,07	12.715.027,11
910 - Teminat Mektupları Hesabı	8.398.333,89	12.370.203,07	12.715.027,11
912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00	0,00	0,00
92 - Taahhüt Hesapları	18.869.719,90	59.124.872,97	53.217.064,52
920 - Gider Taahhütleri Hesabı	18.869.719,90	59.124.872,97	53.217.064,52
Toplam	27.268.053,79	71.495.076,04	65.932.091,63
Genel Toplam	354.218.759,60	414.637.426,58	433.049.617,22

2016 Yılı Bilançosu			
Pasif Hesaplar	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
3 – Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	15.620.027,70	47.477.796,27	50.948.874,52
30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	4.636.977,83	34.321.182,46	31.933.502,08
300 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	28.996.444,39	18.811.186,58
303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	4.636.977,83	5.324.738,07	13.122.315,50
304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
307 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
308 – Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00

31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
32 - Faaliyet Borçları	2.845.780,22	2.204.703,52	9.822.756,92
320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	2.845.780,22	2.204.703,52	9.822.756,92
322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
329 - Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	561.252,26	1.158.550,23	1.751.800,81
330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	415.795,41	454.835,61
333 - Emanetler Hesabı	561.252,26	742.754,82	1.296.965,20
34 - Alınan Avanslar	5.673.647,69	4.681.399,53	3.605.531,03
340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	5.673.647,69	4.681.399,53	3.605.531,03
349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	1.648.898,01	2.161.614,65	3.134.611,46
360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	708.330,09	1.171.789,83	1.452.702,23
361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	358.338,30	400.340,31	1.024.442,26
362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	582.229,62	589.484,51	657.466,97
363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	0,00	0,00	0,00
368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	0,00	0,00	0,00
37 - Borç ve Gider Karşılıkları	193.523,37	193.523,37	193.523,37
372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	193.523,37	193.523,37	193.523,37
379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	59.948,32	2.756.822,51	507.148,85
380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
381 - Gider Tahakkukları Hesabı	59.948,32	2.756.822,51	507.148,85
39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
397 - Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00	0,00

	399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
4 – Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		102.299.267,71	76.976.668,78	85.485.506,83
	40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	95.262.146,99	72.008.932,98	76.828.296,54
	400 - Banka Kredileri Hesabı	26.577.566,15	0,00	5.930.158,57
	403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	68.684.580,84	72.008.932,98	70.898.137,97
	404 - Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
	407 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	408 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
	409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
	410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	42- Faaliyet Borçları	0,00	0,00	0,00
	429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	43 - Diğer Borçlar	904.734,97	764.908,85	966.869,00
	430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	904.734,97	764.908,85	966.869,00
	438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	44 - Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
	440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
	47 - Borç ve Gider Karşılıkları	4.054.996,25	4.202.826,95	5.857.404,66
	472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.054.996,25	4.202.826,95	5.857.404,66
	479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
	48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	2.077.389,50	0,00	1.832.936,63
	480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
	481 - Gider Tahakkukları Hesabı	2.077.389,50	0,00	1.832.936,63
	49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
	499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00

5 – Öz Kaynaklar	209.031.410,40	218.687.885,49	230.683.144,24
50 - Net Değer	76.627.137,16	91.509.492,33	111.670.479,47
500 - Net Değer Hesabı	76.627.137,16	91.509.492,33	111.670.479,47
51 - Değer Hareketleri	0,00	0,00	0,00
511 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0,00	0,00	0,00
519 - Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0,00	0,00	0,00
57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	92.915.223,76	114.116.065,10	107.259.692,91
570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	92.915.223,76	114.116.065,10	107.259.692,91
58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00	0,00
580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	39.489.049,48	13.062.328,06	11.752.971,86
590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	39.489.049,48	13.062.328,06	11.752.971,86
591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00	0,00	0,00
Pasif Toplamı	326.950.705,81	343.142.350,54	367.117.525,59
9 – Nazım Hesaplar			
90 - Ödenek Hesapları	0,00	0,00	0,00
901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
905 - Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	8.398.333,89	12.370.203,07	12.715.027,11
911 - Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	8.398.333,89	12.370.203,07	12.715.027,11
913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
92 - Taahhüt Hesapları	18.869.719,90	59.124.872,97	53.217.064,52
921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	18.869.719,90	59.124.872,97	53.217.064,52
Toplam	27.268.053,79	71.495.076,04	65.932.091,63
Genel Toplam	354.218.759,60	414.637.426,58	433.049.617,22

Ana Varlık ve Borç Kalemleri Tablosu

	2014	Oran	2015	Oran	2016	Oran
Dönen Varlıklar	125.915.368,74	0,39	130.844.966,04	0,38	134.585.703,80	0,37
Duran Varlıklar	201.035.337,07	0,61	212.297.384,50	0,62	232.531.821,79	0,63
Aktif Toplamı	326.950.705,81		343.142.350,54		367.117.525,59	
Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	15.620.027,70	0,05	47.477.796,27	0,14	50.948.874,52	0,14
Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	102.299.267,71	0,31	76.976.668,78	0,22	85.485.506,83	0,23
Özkaynaklar	209.031.410,40	0,64	218.687.885,49	0,64	230.683.144,24	0,63
Pasif Toplamı	326.950.705,81		343.142.350,54		367.117.525,59	

- Dönen varlıkların aktif toplamı içindeki payı 2016 yılında 0,37; duran varlıkların aktif toplamı içindeki payı ise 0,63 olarak gerçekleşmiştir.
- İşletme sermayesi ve yatırımların finansmanında kullanılan kaynaklardan kısa vadeli olanların oranı 0,14; uzun vadeli olanlar ise 0,23 olarak görülmektedir.
- Özkaynakların toplam kaynaklar içindeki payı 0,63' tür.
- ESKİ, yatırımlarını büyük oranda özkaynakları ile karşılamaktadır.

ESKİ Finansal Göstergeleri	2014	2015	2016
Likidite Oranları			
Cari Oran (Dönen Varlıklar / K.V. Yabancı Kaynaklar)	8,06	2,76	2,64
Nakit Oranı (Hazır Değerler / K.V. Yabancı Kaynaklar)	2,61	1,03	0,97
Yapısal Durum			
Duran Varlıklar / Toplam Aktif	0,61	0,62	0,63
Finansal Kaldıraç Oranı (Yabancı Kaynaklar / Aktif Toplamı)	0,36	0,36	0,37
Finansman Oranı (Özkaynaklar / Y.K. Toplamı)	1,77	1,76	1,69

- ESKİ'nin cari oranı 2,64 olarak gerçekleşmiştir.
- İdarenin elindeki hazır değerlerin kısa vadeli yabancı kaynakları karşılama oranı da 0,97'dir.
- Sabit kıymetler aktif toplamı içinde 0,63 paya sahiptir.
- Varlıkların yüzde kaçının yabancı kaynaklarla finanse edildiğini gösteren finansal kaldıraç oranı 0,37 olarak gerçekleşmiştir.
- Özkaynaklar, yabancı kaynaklar oranı 1,69 olarak görülmektedir.

3.MALİ DENETİM SONUÇLARI

Kamu idarelerinde mali denetim, genel olarak iç ve dış denetim olmak üzere iki şekilde yapılmaktadır.

Harcama birimleri ile mali hizmetler biriminde ön mali kontrol uygulaması süreç kontrolü şeklinde uygulamaya başlanmış ve bu çerçevede Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak Mali İşler Şube Müdürlüğü 5018 sayılı Yasa gereği ön mali kontrol işlemi yapmaktadır.

2560 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi hükmü gereği ESKİ, Genel Kurul tarafından seçilmiş olan Denetçiler tarafından denetlenmektedir. Ayrıca denetim programı uyarınca İç Denetim Birimi tarafından da iç denetim faaliyeti sürdürülmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı' nın denetim programı doğrultusunda kurum harcamaları ve gelirleri Sayıştay Denetçilerince denetlenmektedir. Düzenlenen Sayıştay raporunun ilgili maddeleri sorumlu personele tebliğ edilmekte olup, gerekli açıklamalar Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmektedir. 2016 yılı denetimimiz yapılmış ancak Sayıştay Başkanlığı' ndan denetim raporu gelmemiştir.

ABONE İŞLERİ

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Gayrimenkulüne su ve kanalizasyon bağlatmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerinin neticelendirilmesini ve yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelik kapatma işlemlerinin Genel Müdür adına yapılmasını sağlamak,
- Su sayaçlarının montaj ve demontajı ile bakım ve kontrolünün yapılmasını sağlamak,
- Kaçak su kullananları takip etmek ve haklarında gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Abonelere ait her türlü istatistiki bilgileri çıkarmak ve dokümanlar hazırlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Abone İşleri Dairesi Başkanlığınca Yürütülen Hizmetler

Abone İşleri Dairesi Başkanlığımız Odunpazarı, Tepebaşı, Alpu, Beylikova, Çifteler, Günyüzü, Han, İnönü, Mahmudiye, Mihalgazi, Mihallıççık, Sarıcakaya, Seyitgazi, Sivrihisar, Kırka, Kaymaz, Osmaniye, Bozan, Gündüzler, Yunusemre, Dinek, Kayakent, Gümüşkonak, Nasrettin Hoca, Dümrek, Doğançayır, Laçın, Alpagut olmak üzere 28 yerde tahakkuk ve tahsilat hizmetleri vermektedir. Abone ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü ile Tahsilat Şube Müdürlüğü olmak üzere iki adet şube müdürlüğü ve bu müdürlüklere bağlı merkez binada altyapı servisi, şebeke servisi, abone işleri servisi, borç takip servisi, mekanik sayaç tahakkuk servisi, keşif servisi, tahsilat servisi ve tahsilat vezneleri ile tüm daireye hizmet veren idari işler servisi ile Alpu, Beylikova, Çifteler, Günyüzü, Han, İnönü, Mahmudiye, Mihalgazi, Mihallıççık, Kırka, Kaymaz, Sarıcakaya, Seyitgazi ve Sivrihisar'da oluşturulan bürolarda abonelik işlemleri yürütülmektedir. Tahsilat Şube Müdürlüğümüze bağlı veznelerimiz ise 2016 yılı sonu itibarıyla aşağıda belirtilmiştir.

- Kredimatikler : Odunpazarı bölgesinde 14 adet, Tepebaşı bölgesinde 16 adet
- Veznelerimiz : Vişnelik Mahallesi 2 adet, Sıcaksular Mevkii 3 adet, Merkez binamız 4 adet, Çukurhisar 1 adet
- Mobil vezne : 2 adet

Başkanlığımız tarafından sunulan hizmetler 2 adet şube müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Tahsilat Şube Müdürlüğü

- Tahsilat servisinde görevli memur veya işçilerin görevlerini noksansız ve zamanında yapıp yapmadıklarını tetkik, takip ve kontrol etmek,
- Oluşturulacak yeni veznelerin tesis planlarını yapmak,
- Tahsilat servisinin koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak ve aksaklıkları gidermek,
- Personelin yıllık izin planlamasını yapmak,
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Abone ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü

- Kendi bünyesindeki personelin görevlerini noksansız ve zamanında yapıp yapmadıklarının tetkik, takip ve kontrolünü yapmak,
- Servislerde çıkan aksaklıkları koordine etmek,
- Personelin yıllık izin planlamasını yaparak işlerin aksamasını engellemek,
- Abone olan veya olmak isteyenlerin karşılaştığı sorunları yetkisi çerçevesinde,yasa ve yönetmeliklere uygun olarak çözümlmek,
- Çözüm bulamadığı konuları üst makama ileterek abonelere yardımcı olmak,
- Gelen dilekçeleri cevaplamak,
- Resmi kurumlarca istenen raporları hazırlamak,
- İlçelerde yapılacak işlemlerin koordinasyonunu sağlamak,
- Performans programı ve faaliyet raporunu hazırlamak,
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak.

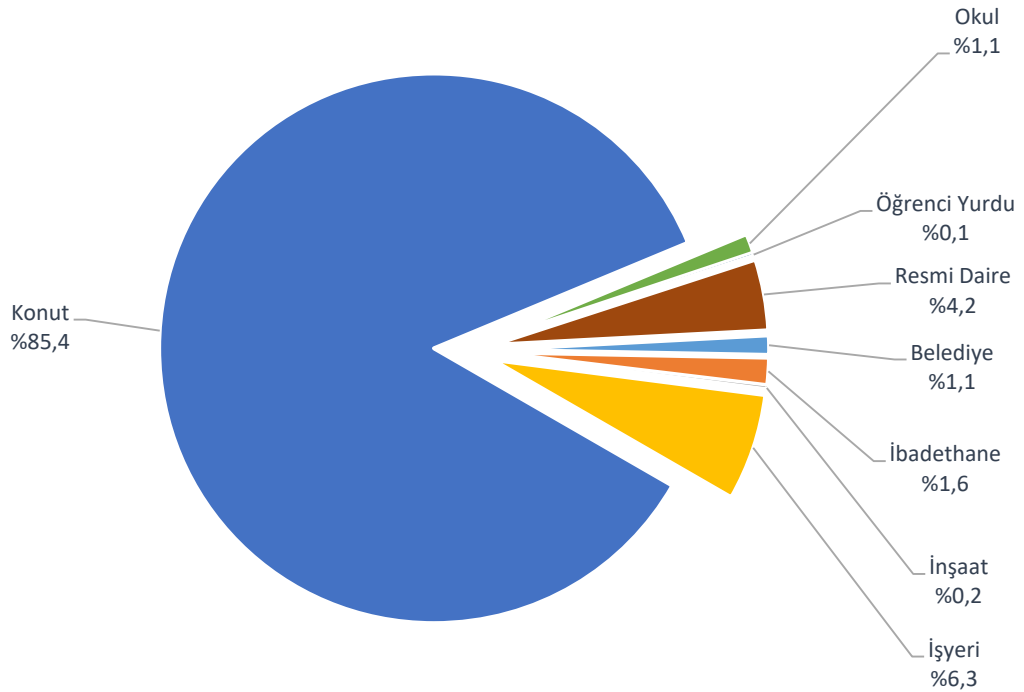


Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

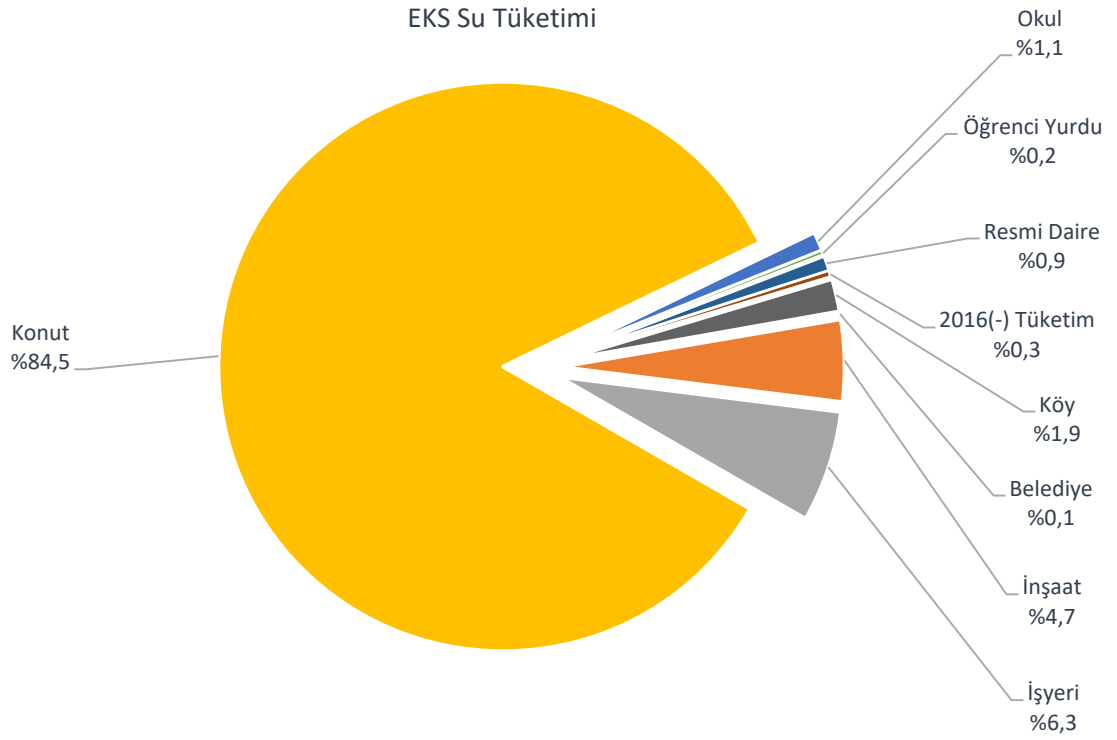
2016 Yılı Su Tüketiminin Dağılımı

Kullanım Şekli	Mekanik	EKS	Toplam
Belediye	92.560,50	22.609,66	115.170,16
İbadethane	128.193,51	-	128.193,51
İnşaat	12.474,23	1.226.470,29	1.238.944,52
İşyeri	507.348,31	1.668.605,39	2.175.953,70
Konut	6.919.708,49	22.222.808,34	29.142.516,84
Okul	92.076,49	289.009,15	381.085,64
Öğrenci Yurdu	9.218,02	55.822,35	65.040,37
Resmi Daire	338.869,46	230.154,38	569.023,84
2016(-) Tüketim	-	82.141,51	82.141,51
Köy	-	493.186,28	493.186,28
Park	3.711.354,00	-	3.711.354,00
Toplam	11.811.803,02	26.290.807,34	38.102.610,36

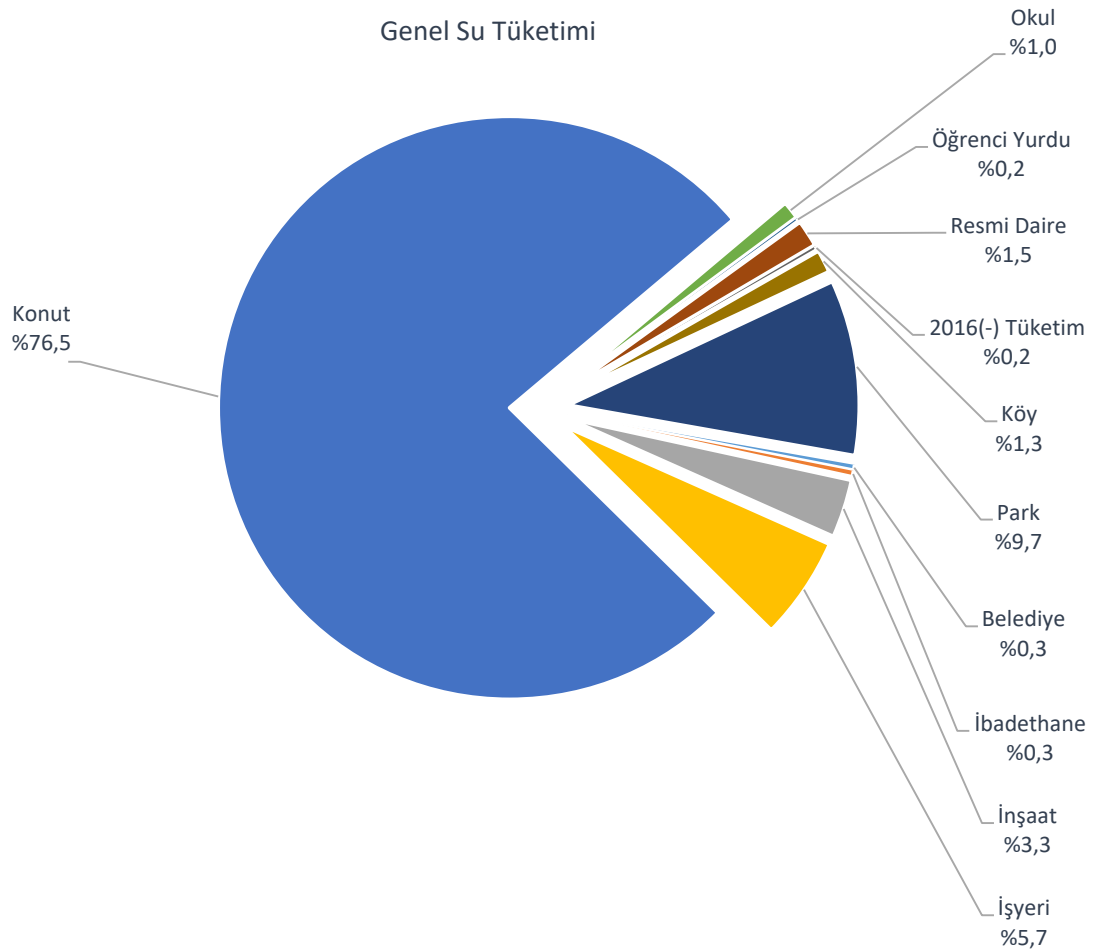
Mekanik Sayaç Su Tüketimi



EKS Su Tüketimi



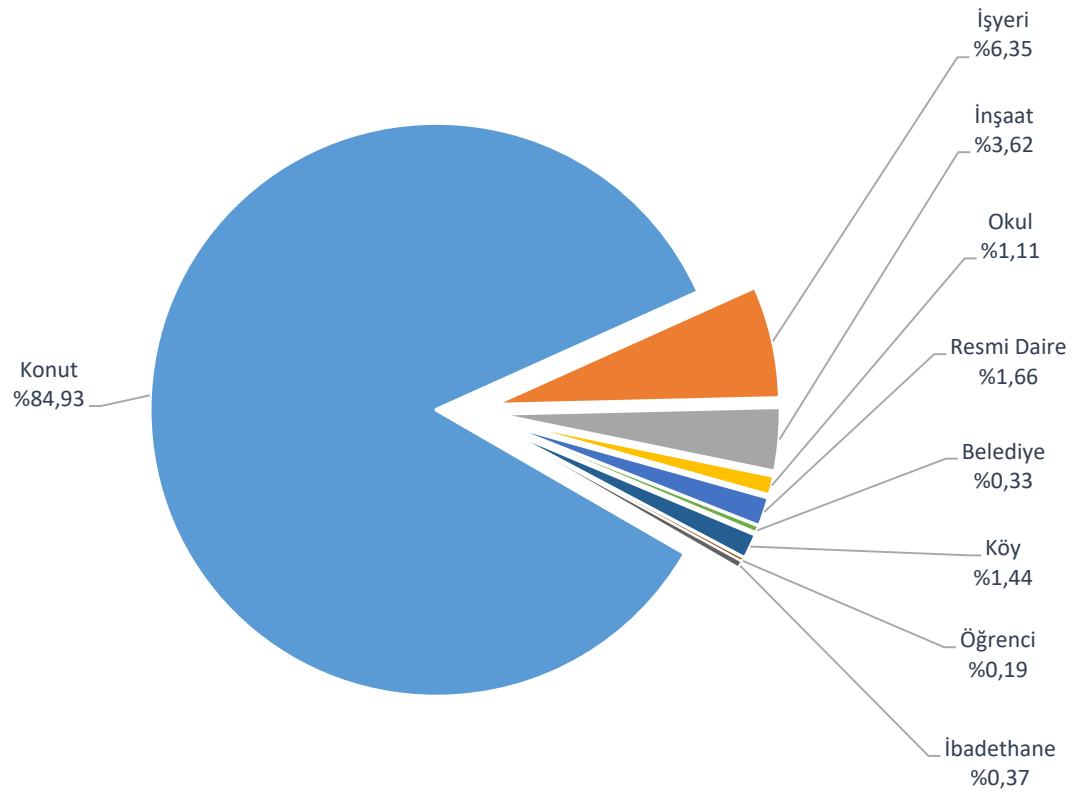
Genel Su Tüketimi



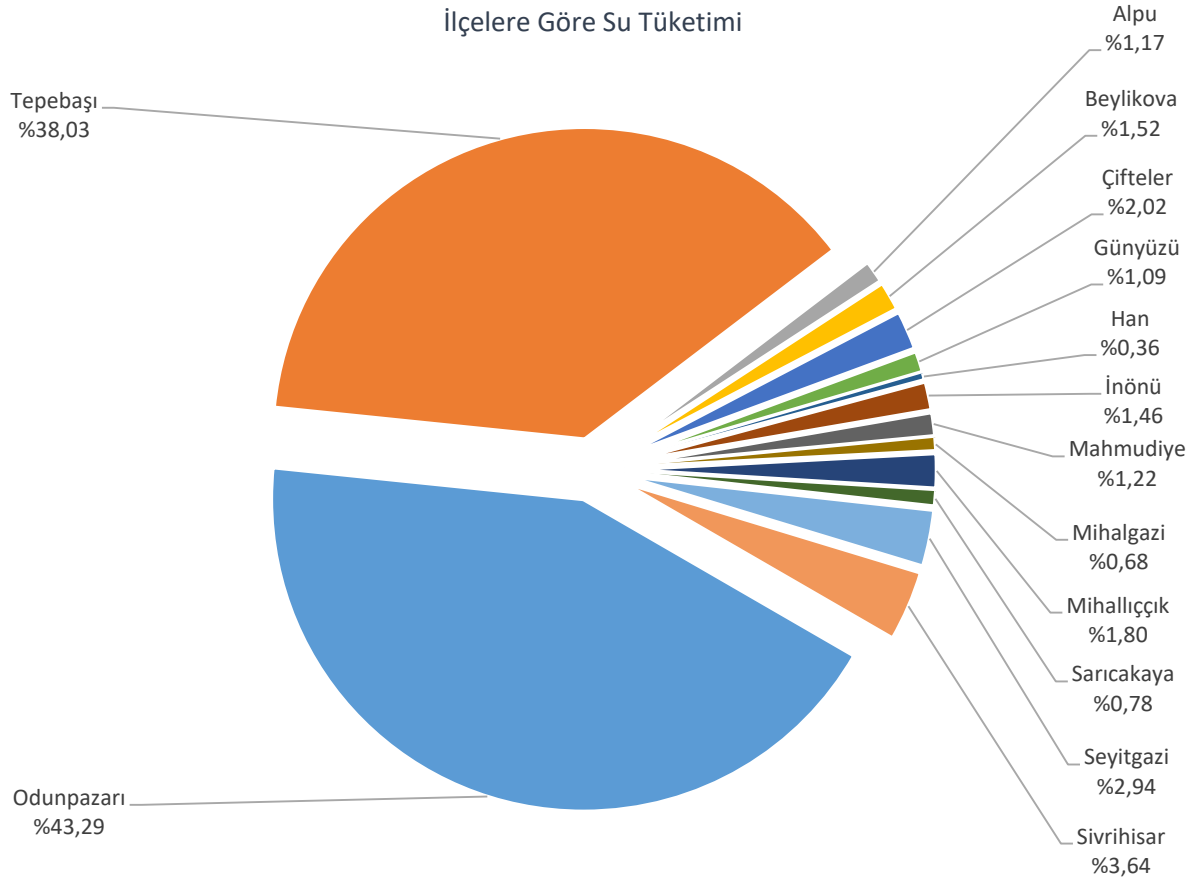
2016 Yılı Abone Tipi Bazında Su Tüketimlerinin İlçelere Göre Dağılımı

		Odunpazarı	Tepebaşı	Alpu	Beylikova	Çifteler	Günyüzü	Han	İnönü	Mahmudiye	Mihalıççık	Sarıcakaya	Sevdiğazi	Sivrihisar	Toplam
Konut	Mekanik	662.479,56	446.131,30	376.273,30	498.680,14	637.410,54	349.131,84	116.539,17	474.331,87	388.887,72	88.752,81	231.372,81	935.321,22	1.132.034,91	29.209.908,63
	EKS	12.012.029,10	10.210.728,55	-	-	-	-	-	-	-	2,95	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	47.731,41	19.708,12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
İşyeri	Mekanik	41.170,92	109.276,23	14.522,72	8.665,76	29.658,75	11.363,83	1.506,38	10.627,44	11.793,85	137.771,46	15.564,99	28.021,50	76.304,21	2.182.265,17
	EKS	870.851,39	797.751,05	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	4.355,42	1.959,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
İnşaat	Mekanik	620,92	585,04	175,79	820,67	427,96	1.098,70	245,53	1.598,13	559,07	-	-	1.905,56	3.977,72	1.245.041,93
	EKS	437.862,08	788.608,21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	3.411,37	2.686,04	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Okul	Mekanik	13.710,14	172,31	6.286,88	7.793,75	5.134,78	9.561,01	701,09	5.776,67	4.263,00	415,63	5.919,59	6.883,13	21.971,44	381.368,72
	EKS	180.822,89	108.186,26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	12,05	271,02	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Resmî Daire	Mekanik	121.579,32	95.755,13	6.000,53	6.249,07	7.597,13	4.682,05	4.541,50	5.627,80	12.566,33	2.517,27	5.659,25	37.275,77	8.563,76	569.274,38
	EKS	139.818,12	90.336,26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	109,81	140,73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Belediye	Mekanik	44.418,48	36.424,05	-	-	630,86	612,94	-	5.020,00	-	2.795,00	-	1.876,00	773,50	115.170,16
	EKS	10.854,28	11.685,23	-	-	-	-	-	-	-	70,15	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Köy	Mekanik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	494.989,45
	EKS	227.200,92	255.655,29	-	-	-	-	-	-	-	50,69	10.330,07	-	-	
	EKS (-) Tüketim	914,66	835,72	-	-	-	-	-	-	-	-	2,10	-	-	
Öğrenci Yurdu	Mekanik	131,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.546,52	65.044,43
	EKS	5.948,98	49.873,37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	2,66	1,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
İbadethane	Mekanik	62.290,69	50.829,87	-	-	14.972,44	-	-	-	-	-	-	100,50	-	128.193,50
	EKS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	EKS (-) Tüketim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Toplam		14.888.326,67	13.077.600,18	403.259,22	522.209,39	695.832,46	376.450,37	123.533,67	502.981,91	418.069,97	232.375,96	268.848,81	1.011.387,68	1.252.172,06	34.391.256,37

Abone Tiplerine Göre Su Tüketimi



İlçelere Göre Su Tüketimi



2016 Yılı Abone Sayısı														
Kullanım Şekli	Sayaç Türü	Tarife Grubu	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Atıksu	Mekanik	Atıksu (İşyeri)	301	302	302	303	304	304	305	306	306	307	308	306
		Atıksu (Konut)	41	41	41	41	41	41	42	42	42	42	42	42
		Atıksu (Okul)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Atıksu (Öğr.Yurdu)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
		Atıksu (Resmi Daire)	21	21	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		Atıksu(Köy) (Resmi Daire)	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Belediye	Mekanik	Hizmet Yeri	79	79	79	77	77	78	78	78	78	78	78	82
		İlçe Belediye	43	44	44	47	47	48	48	48	48	48	48	56
		Merkez Belediye	39	39	39	39	39	39	39	39	39	38	38	38
	EKS	Belediye	120	119	120	119	119	120	121	121	126	134	130	131
Hamam	Mekanik	Hamam	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
	EKS	Hamam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İbadethane	Mekanik	Hizmet Yeri	217	217	226	226	226	226	227	227	227	228	228	231
	EKS	İbadethane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İnşaat	Mekanik	Belde İnşaat	2	3	3	3	3	3	4	4	13	13	13	13
		İlçe İnşaat	142	141	145	150	159	156	158	159	150	150	151	144
		İnşaat	84	84	82	81	81	80	81	80	80	80	80	80
		Köy İnşaat	3	4	4	7	9	10	14	15	16	17	21	19
	EKS	İnşaat	6.699	6.719	6.916	7.012	7.064	7.169	7.180	7.239	7.268	7.341	7.346	7.334
İşyeri	Mekanik	Belde İşletme	31	31	32	32	31	31	31	31	487	487	487	489
		İlçe İşletme	2.424	2.426	2.435	2.442	2.452	2.453	2.453	2.458	2.459	2.027	2.030	2.039
		İşletme	821	814	801	774	767	762	762	759	758	756	754	753
		Köy İşletme	101	96	97	100	108	113	125	150	162	179	179	195
	EKS	İşyeri	22.137	22.207	22.322	22.417	22.527	22.602	22.636	22.695	22.762	22.826	22.903	22.978
Konut	Mekanik	Belde Konut	422	422	423	425	426	427	424	429	7.792	7.792	7.792	7.789
		İlçe Konut	29.618	29.624	29.632	29.669	29.713	29.751	29.766	29.803	22.470	22.473	22.502	22.545
		Konut	1.665	1.658	1.629	1.586	1.579	1.574	1.570	1.567	1.562	1.561	1.561	1.553
		Köy Konut	15.345	15.646	16.002	16.447	16.732	17.472	19.014	20.976	25.540	25.546	26.077	26.774
	EKS	Konut	284.903	285.617	286.424	287.528	288.335	289.124	290.085	290.995	291.553	292.498	293.081	293.955
Okul	Mekanik	Belde Okul	-	-	-	-	1	1	1	1	21	21	21	21
		İlçe Okul	122	122	124	124	124	125	125	125	105	106	108	110
		Köy Okul	10	10	12	14	14	13	16	11	18	19	19	20
		Okullar	16	16	16	16	15	15	15	15	15	15	15	15
	EKS	Okul	424	425	429	428	429	432	434	434	436	441	436	436
Öğrenci Yurdu	Mekanik	İlçe İşletme	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
		İşletme	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Köy İşletme	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2
	EKS	Öğrenci Yurdu	81	81	81	83	83	83	83	82	81	80	80	79
Resmi Daire	Mekanik	Belde İşletme	1	1	1	1	1	1	1	1	20	20	20	20
		İlçe İşletme	285	285	285	284	284	282	283	283	260	264	264	262
		İşletme	96	97	97	97	96	96	96	96	97	97	98	97
		Köy İşletme	-	-	1	2	1	1	2	5	11	12	12	14
	EKS	Resmi Daire	315	317	321	323	325	326	326	328	335	337	335	338
Köy	EKS	Köy	4.308	4.311	4.312	4.325	4.344	4.365	4.129	4.138	4.146	4.162	4.165	4.167
Toplam			370.948	372.051	373.531	375.276	376.610	378.377	380.728	383.796	389.539	390.251	391.478	393.181

2016 Yılı Atıksu Abone Tipi Tüketimlerinin Aylara Göre Dağılımı

Kullanım Şekli	Atıksu (İşyeri)	Atıksu (Konut)	Atıksu (Okul)	Atıksu (Öğr.Yurdu)	Atıksu (Resmî Daire)	Atıksu (Resmî Daire)	Hamam	Toplam
Tarife Grubu	Atıksu İşletme	Atıksu (Mesken)	Atıksu (Okul)	Atıksu İşletme	Atıksu İşletme	Atıksu(Köy) İşletme	Hamam	
Ocak	53.947,50	140.063,71	298,00	527,00	74.242,27	-	17.962,50	287.040,98
Şubat	54.399,50	134.790,21	257,00	644,00	74.198,60	-	19.364,50	283.653,81
Mart	57.062,63	99.257,88	221,00	813,00	42.713,60	25.113,00	18.737,00	243.918,11
Nisan	57.516,80	33.369,09	255,00	828,00	43.241,60	28.185,00	19.849,00	183.244,49
Mayıs	57.249,56	33.661,09	48,17	806,00	42.947,60	27.452,00	17.903,00	180.067,42
Haziran	59.613,63	33.754,09	48,17	504,00	42.659,00	26.950,00	18.560,00	182.088,89
Temmuz	58.299,80	19.031,95	48,17	648,00	41.298,40	27.928,00	16.754,00	164.008,32
Ağustos	58.737,33	19.096,62	48,17	726,00	41.477,40	29.582,00	20.034,00	169.701,52
Eylül	54.876,83	18.481,05	48,17	518,00	41.899,40	29.026,00	23.789,00	168.638,45
Ekim	53.527,17	33.736,95	48,17	681,00	43.995,40	25.382,00	21.508,00	178.878,69
Kasım	54.817,50	153.834,57	91,50	461,00	44.636,40	25.382,00	20.420,00	299.642,97
Aralık	53.553,00	158.119,57	91,50	603,00	43.863,00	26.783,00	19.760,00	302.773,07
Toplam	673.601,26	877.196,77	1.503,00	7.759,00	577.172,67	271.783,00	234.641,00	2.643.656,70



Kredimatik

2016 Yılı Abone Tipi Bazında

Kullanım	Sayaç Türü	Tarife Grubu	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs
Belediye	Mekanik	Hizmet Yeri	9.032,27	1.624,94	1.594,08	1.594,08	1.594,08
		İlçe Belediye	370,76	1.604,76	1.428,11	1.211,34	1.211,34
		Merkez Belediye	4.725,25	4.641,75	4.641,75	5.368,75	5.368,75
	EKS	Belediye	5.264,12	1.375,17	1.066,11	1.817,41	3.415,20
İbadethane	Mekanik	Hizmet Yeri	11.032,60	23.251,05	11.180,00	11.592,01	11.592,01
	EKS	İbadethane	-	-	-	-	-
İnşaat	Mekanik	Belde İnşaat	8,50	14,92	14,92	14,92	14,92
		İlçe İnşaat	792,99	930,32	1.044,52	976,08	1.050,11
		İnşaat	4,53	193,53	0,75	0,75	0,75
		Köy İnşaat	27,44	36,30	13,55	84,80	84,80
	EKS	İnşaat	76.474,77	81.526,32	96.367,69	105.530,98	109.370,19
İşyeri	Mekanik	Belde İşletme	147,45	601,65	602,02	601,65	381,99
		İlçe İşletme	15.714,29	15.607,07	17.451,43	23.750,41	18.437,83
		İşletme	10.881,94	11.482,33	10.912,91	12.070,29	11.316,20
		Köy İşletme	13.938,05	14.782,72	13.749,77	14.877,91	14.811,34
	EKS	İşyeri	111.468,17	113.595,95	136.811,48	159.545,00	164.628,12
Konut	Mekanik	Belde Konut	2.804,08	4.163,94	4.069,77	4.213,47	6.614,83
		İlçe Konut	158.724,01	160.925,67	172.892,27	188.469,08	214.150,02
		Konut	1.062,86	1.368,37	977,66	939,66	936,13
		Köy Konut	244.901,75	347.854,11	268.468,11	290.421,97	317.899,45
	EKS	Konut	1.644.237,01	1.653.838,17	1.773.933,37	1.754.928,72	1.853.352,56
Okul	Mekanik	Belde Okul	-	4,00	-	-	17,23
		İlçe Okul	8.169,89	8.193,23	8.496,78	8.744,46	7.074,34
		Köy Okul	101,97	312,14	332,14	212,14	323,44
		Okullar	940,52	969,52	969,52	1.102,02	1.084,79
	EKS	Okul	8.584,12	11.325,41	21.064,95	16.282,54	10.195,77
Öğrenci Yurdu	Mekanik	İlçe İşletme	335,02	1.073,50	1.444,00	1.444,00	1.201,50
		İşletme	65,75	65,75	-	-	-
		Köy İşletme	-	-	-	-	-
	EKS	Öğrenci Yurdu	7.068,12	11.417,93	664,91	12.673,08	4.240,37
Resmi Daire	Mekanik	Belde İşletme	-	-	-	-	-
		İlçe İşletme	11.475,54	9.267,59	9.488,93	11.314,35	11.744,09
		İşletme	19.060,00	19.467,00	19.467,00	21.040,68	21.040,68
		Köy İşletme	19,29	19,29	19,29	31,79	19,29
	EKS	Resmi Daire	14.387,37	20.959,09	13.867,14	18.065,56	14.978,45
Köy	EKS	Köy	22.595,04	18.337,17	26.368,32	33.479,39	43.716,59
(-) Tüketim	EKS		-	-	-	-	-
Toplam			2.404.415,48	2.540.830,64	2.619.403,24	2.702.399,26	2.851.867,14

Tüketimin Aylara Göre Dağılımı

Haziran	Temmuz	Agustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1.594,08	1.594,08	1.594,08	1.594,08	-	-	-	21.815,78
1.306,01	1.306,01	1.030,81	1.030,81	609,45	608,58	-	11.717,96
5.989,50	9.912,00	8.420,75	3.286,25	3.336,00	3.336,00	-	59.026,75
777,15	422,22	2.023,08	2.311,84	1.889,36	1.947,41	300,58	22.609,66
10.816,51	10.862,35	10.862,35	10.953,35	11.152,85	4.898,43	-	128.193,51
-	-	-	-	-	-	-	-
24,92	304,92	39,33	80,10	80,10	-	-	597,54
1.099,99	1.137,50	957,87	654,22	865,48	886,44	126,33	10.521,83
0,75	20,75	0,75	0,75	0,75	-	-	224,05
167,49	125,99	409,53	164,15	8,50	8,25	-	1.130,80
109.902,32	103.018,49	115.437,47	102.543,93	115.798,04	108.660,08	101.840,01	1.226.470,29
381,99	395,32	225,15	3.846,67	3.478,17	2.311,02	100,20	13.073,29
20.028,74	20.022,75	21.360,90	11.291,94	8.788,37	5.484,45	1.688,12	179.626,31
15.489,38	14.929,02	14.815,52	13.653,39	12.672,54	7.952,04	2.813,67	138.989,23
15.218,98	18.691,91	16.630,26	17.980,76	17.392,58	17.055,19	530,00	175.659,48
146.276,50	132.190,05	161.130,75	125.260,35	145.526,80	135.081,48	137.090,73	1.668.605,39
5.795,82	5.225,02	4.277,65	63.818,00	47.868,74	27.027,65	2.360,34	178.239,29
237.267,24	230.282,16	195.800,67	125.553,39	98.578,17	65.936,92	26.582,61	1.875.162,20
1.520,20	552,92	528,28	1.143,12	666,91	223,91	25,33	9.945,37
447.933,21	784.583,80	627.733,33	751.538,33	532.598,46	200.262,50	42.166,62	4.856.361,63
2.033.460,40	1.958.581,11	1.970.201,58	1.866.817,79	1.917.371,76	1.829.037,38	1.967.048,49	22.222.808,34
17,23	17,23	17,23	687,66	551,00	151,68	-	1.463,26
5.972,38	5.621,82	5.314,03	4.649,88	4.913,13	4.240,12	1.730,37	73.120,44
132,97	537,97	227,33	1.833,35	678,04	57,25	-	4.748,72
2.346,29	2.346,29	989,29	989,29	503,29	503,29	-	12.744,07
14.231,94	45.539,04	7.867,51	44.812,98	16.276,27	63.527,86	29.300,76	289.009,15
544,92	287,42	314,42	169,75	469,00	506,00	757,00	8.546,52
-	-	-	-	-	-	-	131,50
540,00	-	-	-	-	-	-	540,00
321,56	1.096,48	493,29	1.154,70	4.082,70	8.387,80	4.221,43	55.822,35
-	-	-	2.500,13	2.500,13	5,88	-	5.006,14
12.793,63	11.638,49	10.941,11	8.294,57	6.610,82	4.958,26	2.158,01	110.685,37
20.274,63	20.274,63	17.350,13	17.350,13	20.494,79	20.494,79	1.020,00	217.334,45
600,79	1.150,79	1.869,50	731,17	409,67	709,67	263,00	5.843,50
7.080,15	19.564,74	12.091,23	12.439,92	43.907,24	23.063,15	29.750,35	230.154,38
70.138,08	82.181,99	63.997,72	50.625,56	27.976,36	27.686,90	26.083,17	493.186,27
-	-	-	-	-	-	82.141,51	82.141,51
3.190.045,74	3.484.415,23	3.274.952,88	3.249.762,29	3.048.055,46	2.565.010,38	2.460.098,61	34.391.256,36

2016 Yılı Faaliyet Raporu Altyapı Servisi Çalışmaları

Yapılan İşin Türü	Adet	Toplam Tahakkuk (₺)	Dönem İçi Tahsilat (₺)	Dönem Dışı Tahsilat (₺)	Tahsil Edilemeyen Tahakkuk (₺)	Toplam Tahsilat (₺)
Kanal Katılım Payı Tahakkuk ve Tahsilatı	760	2.035.170,32	1.448.419,07	2.064.337,95	586.751,25	3.512.757,02
13.05.2016 Tarihinden Sonraki Kanalizasyon Harcamalarına Katılım Payı	1.279	1.569.590,17	844.981,44	-	724.608,73	844.981,44
13.05.2016 Tarihinden Sonraki Su Tesislerine Harcamalarına Katılım Payı	1.281	894.862,73	674.860,85	-	220.001,88	674.860,85
Vidanjör Hizmet Geliri Tahakkuk Ve Tahsilatı	260	9.935,60	8.767,40	-	1.168,20	8.767,40
Kanal Açma Hizmet Geliri Tahakkuk Ve Tahsilatı	-	-	-	1.198,76	-	1.198,76
Kanal Bağlantı Geliri Tahakkuk ve Tahsilatı	543	97.333,29	93.728,20	-	3.605,09	93.728,20
Teknik Denetim Proje Onay	7	3.249,03	3.249,03	-	-	3.249,03
Kanalizasyon Tesis Ücreti	55	13.006,41	13.006,41	-	-	13.006,41
Özel Vidanjör Hizmet Geliri	5	3.475,10	3.475,10	-	-	3.475,10
Dilekçeler	278	-	-	-	-	-
Toplam	4.468	4.626.622,65	3.090.487,50	2.065.536,71	1.536.135,15	5.156.024,21



Çifteler Hizmet Birimi



İnönü Hizmet Birimi

2016 Yılı Sabit Veznelerden Yapılan Aylık İşlem Sayıları

Vezne	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Merkez Vezneler	14.612	17.074	18.128	17.301	17.753	19.510	15.635	19.812	15.747	16.665	17.921	17.152	207.310
Mobil Vezneler	6.920	7.060	8.366	7.452	7.977	9.415	7.270	8.961	7.294	7.178	7.022	6.496	91.411
Sıcak Sular	25.089	26.804	27.547	25.996	27.458	28.902	25.558	28.393	25.854	22.685	20.948	21.476	306.710
Çamlıca Belde	198	296	255	277	348	303	245	374	235	272	272	265	3.340
Vişnelik	5.187	5.460	6.027	5.474	5.787	6.580	4.616	6.010	5.021	5.669	5.542	5.558	66.931
Alpu	221	368	371	542	364	462	397	790	294	321	783	450	5.363
Beylikova	44	56	65	449	145	80	80	146	561	599	349	426	3.000
Çifteler	298	791	594	818	992	949	1.005	1.217	929	1.211	985	616	10.405
Çukurhisar	293	224	225	358	317	394	503	388	424	247	285	384	4.042
Günyüzü	208	188	212	303	274	169	263	398	337	475	253	248	3.328
Han	-	30	-	101	-	199	62	425	170	273	40	281	1.581
İnönü	78	1.197	407	190	300	565	360	889	578	894	498	749	6.705
Kaymaz	168	-	-	150	79	-	254	-	-	-	-	210	861
Kırka	-	-	485	64	-	430	131	162	152	321	462	142	2.349
Mahmudiye	424	137	64	31	460	150	84	469	222	92	643	263	3.039
Mihalgazi	59	28	151	241	95	169	40	313	159	144	73	357	1.829
Mihaliççık	90	333	267	69	147	547	431	655	169	369	787	495	4.359
Sarıcakaya	104	29	82	392	233	96	378	340	46	421	335	164	2.620
Sivrihisar	518	954	1.717	637	967	1.301	1.244	1.449	952	1.293	1.438	1.325	13.795
Resmi Daire	69	52	51	65	66	39	35	150	114	66	156	74	937
Seyitgazi	-	432	15	304	141	477	143	529	337	985	162	347	3.872
Genel Toplam	54.580	61.513	65.029	61.214	63.903	70.737	58.734	71.870	59.595	60.180	58.954	57.478	743.787



Kredimatik



Vezne

2016 Yılı Kredimatiklerden Yapılan Aylık İşlem Sayısı

Kredimatik	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
71 Evler	5.597	6.259	6.630	6.066	6.938	7.624	7.320	8.097	7.070	6.959	6.609	6.700	81.869
75. Yıl	4.026	4.164	4.407	4.313	4.730	5.512	5.365	5.688	4.804	4.635	4.555	4.531	56.730
A.Söğütönü	1.233	1.402	1.491	1.383	1.531	1.696	1.610	1.579	1.649	1.547	1.484	1.328	17.933
Bahçelievler	10.941	11.378	13.069	12.556	14.302	13.292	12.207	13.921	12.385	14.012	13.237	13.122	154.422
Barış Manço Parkı	5.971	5.937	7.201	6.673	7.399	6.606	5.624	6.428	5.388	7.237	7.244	6.697	78.405
Batıkent	7.774	8.482	8.699	8.427	9.193	10.318	9.276	10.553	9.392	9.452	9.094	8.704	109.364
Büyükşehir	17.657	19.435	18.964	18.153	19.774	20.119	19.683	21.944	19.452	19.561	18.170	18.477	231.389
Çamlıca	5.587	5.575	6.415	5.930	6.892	7.553	7.182	7.964	6.894	7.025	6.932	6.440	80.389
Devlet Hastanesi	8.700	9.538	10.124	9.508	10.519	11.253	9.878	11.528	10.059	10.212	10.070	9.695	121.084
Emek	13.929	14.701	15.682	14.846	16.975	18.650	17.478	19.774	17.280	17.326	16.408	16.193	199.242
Espark	14.936	15.647	16.361	15.220	16.681	14.756	13.605	15.403	14.445	16.871	15.158	15.601	184.684
Halk Cad.	7.204	7.504	8.248	7.829	8.785	9.129	8.706	9.851	9.000	8.676	9.072	8.603	102.607
Kanatlı	8.981	9.685	10.188	9.526	10.437	10.293	9.859	11.351	10.253	10.938	10.481	10.342	122.334
K.toprak	5.234	5.771	5.917	5.885	6.407	6.544	6.282	6.916	6.619	6.728	6.396	6.260	74.959
Kurtuluş	7.934	6.655	8.523	8.609	9.930	10.365	10.356	11.167	10.906	10.314	9.733	9.712	114.204
Mamure	5.478	5.981	6.071	5.801	6.430	6.768	6.420	7.106	6.640	6.571	6.178	6.052	75.496
Migros	7.307	8.124	8.304	8.123	8.841	9.323	8.813	9.366	9.010	8.606	8.379	8.064	102.260
Neoplus	3.185	3.635	3.659	3.490	3.875	4.146	4.042	4.248	3.890	3.990	3.703	3.686	45.549
O.gazi	2.897	3.342	3.320	3.298	3.751	3.986	3.697	4.138	3.923	3.816	3.676	3.368	43.212
Ömerağa	7.037	7.429	8.018	7.698	8.871	9.171	9.120	9.801	8.744	8.588	8.359	8.011	100.847
Ömür	2.098	2.152	2.329	2.333	2.463	2.850	2.920	2.798	2.660	2.226	2.346	2.334	29.509
Özdilek	3.403	3.925	3.819	3.569	3.772	4.066	3.327	3.786	3.523	3.672	3.527	3.575	43.964
Sınır Park	6.961	7.181	8.171	7.828	8.622	9.172	8.756	9.676	8.887	8.340	7.466	7.367	98.427
Şarhöyük	2.256	2.454	2.498	2.680	2.925	3.445	3.350	3.637	3.260	2.931	2.856	2.716	35.008
Tepebaşı	12.941	14.201	14.357	14.180	15.528	16.812	15.435	16.655	15.413	15.418	14.687	15.131	180.758
Tilia	6.029	6.586	6.973	6.826	7.510	8.026	7.577	8.442	7.402	7.545	7.171	6.965	87.052
Yenikent	6.579	7.223	7.288	6.705	7.500	8.032	7.218	7.852	7.383	7.441	7.226	7.334	87.781
Sıcaksular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.124	5.139	5.114	14.377
Esentepe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.355	4.649	5.016	11.020
Genel Toplam	191.875	204.366	216.726	207.455	230.581	239.507	225.106	249.669	226.331	236.116	230.005	227.138	2.684.875

2016 Yılı Abone Servisi Çalışmaları	
Yapılan İş	Adet
Mekanik Abonelikten Başvuru	28
Yeni Abonelikten Başvuru	3.547
Abone Sözleşme Yapılması	35.399
Abonelik Kapatma-Tahliye	9.914
Tesis İptal	2.871
Kart Bedeli Tahakkuku (Adet)	28.905
Su Açma Bedeli Tahakkuku (Adet/Abone)	14.450
İşar Tahakkuku	3.231
Mukavelesizlik Cezası Tahakkuku	8
Kaçak Kullanım Cezası Tahakkuku	84
Sayaç Sökme Cezası Tahakkuku	181
Abone Tesis Bedeli	6
Kanal Açma Tahakkuku	2.695
Tamir Ücreti	28.370
Kanalizasyon Tesis Bedeli	131
Vidanjör Ücreti	21
Tahakkuku İptal Edilen	928
Bedelsiz Kredi Yüklemesi	1.158
Sayaç Bedeli	17.604
Çok Katlı Katılım Bedeli	11.643
Tek Katlı Katılım Bedeli	2.800
Dilekçeler	2.356
Toplam	166.330

2016 Yılı Şebeke Servisi Çalışmaları	
Yapılan İş	Adet
Tetkik ve Keşif	9.568
Mekanik Sayaç Aboneliği İşlemi	184
EKS Aboneliği İşlemi	15.292
Kaçak Su Kullanım Tespit ve İşlemleri	436
Abone Tesis Onarım İşlemleri	429
Abone Şube Borusu Dış Hattan Bağlantı	2.383
Dilekçe ile Yapılan İşlemler	996
Abone Tip Değişikliği İşlemleri	4.927
Toplam	34.215

ATIKSU ARITMA

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ATIKSU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Şehir kanalizasyon sistemine bağlı işletmelerden kuruluş, işletme bilgileri, su kullanımı ve atıksu miktarı ile ilgili bilgileri toplayarak kayıt altına almak,
- Endüstriyel atıksuyu olan işletmelerin denetim faaliyetlerini yürütmek ve bu işletmelerin ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğine uygun çalışmasını sağlamak,
- Kanalizasyon sistemine endüstriyel nitelikli atıksu deşarjı yapan işletmelerin atıksu arıtma tesisi kurması gerektiği durumlarda kurulacak atıksu arıtma tesisinin projelerini Çevre Bakanlığı'nın Atıksu Arıtma – Derin Deniz Deşarj Tesisi Proje Onay Genelgesi kapsamında onaylamak,
- I. ve II. Kademe ve İlçelerde bulunan Atıksu Arıtma Tesislerinin Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak işletilmesini sağlamak,
- Atıksu arıtımında yeni teknolojiler konusunda yurtiçi ve yurtdışı kapsamlı inceleme, araştırma ve değerlendirmeler yapmak,
- Daire Başkanlığımız personelinin görevlerini yasalar, yönetmelikler, genelgeler ve talimatlara uygun olarak zamanında yapmalarını sağlamak,
- Daire Başkanlığımız tarafından sunulan hizmetler 2 adet şube müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Atıksu Şube Müdürlüğü

- I. ve II. Kademe ve İlçelerde bulunan Atıksu Arıtma Tesislerinin Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak işletilmesini sağlamak,
- Kanalizasyon sistemine endüstriyel nitelikli atıksu deşarjı yapan işletmelerin atıksu arıtma tesisi kurması gerektiği durumlarda kurulacak atıksu arıtma tesisinin projelerini Çevre Bakanlığının Atıksu Arıtma – Derin Deniz Deşarj Tesisi Proje Onay Genelgesi kapsamında onaylamak,
- Bütçeyi hazırlamak.

Atıksu Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü

- Şehir kanalizasyon sistemine bağlı işletmelerden kuruluş, işletme bilgileri, su kullanımı ve atıksu miktarı ile ilgili bilgileri toplayarak kayıt altına almak,
- Endüstriyel atıksuyu olan işletmelerin denetim faaliyetlerini yürütmek ve bu işletmelerin ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğine uygun çalışmasını sağlamak.

Daire Başkanlığımızca Yapılan Çalışmalar

Atıksu Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü

Daire Başkanlığımız Atıksu Deşarj ve Ruhsat Şube Müdürlüğü'ne; deşarj izni, evsel atıksu protokolü, vidanjör hizmetleri, kanalizasyon bağlantısı vb. konular ile ilgili vatandaş, firma ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen yaklaşık 75 adet izin, belge, görüş talebi vb. konularla ilgili başvurulara dair gerekli incelemeler yapılmış, gerekli görülen başvurular ile ilgili adreslerinde denetimler yapılarak raporlanmış ve ilgisine yazılı olarak bildirimde bulunulmuştur.

Deşarj izni kapsamında değerlendirilecek olan işletmeler için ise, gerekli ön arıtma tedbirleri ve kanalizasyon bağlantısı tamamlanarak 2016 yılı içerisinde 50 adet işletme ve fabrikaya Deşarj İzin Belgesi düzenlenmiştir. Gerekli ön arıtma tedbirlerini uygulamayan veya belgeleri eksik olan işletmelere Deşarj izni verilmemiştir.

Evsel nitelikli atıksu deşarjı kapsamında Kurumumuza başvuruda bulunan şehir merkezi veya ilçelerimizde kauçuk ürünleri imalatı, maden ocakları, plastik geri dönüşüm, asfalt üretimi, kiremit ve mahya üretimi, süt ve sığırcılık, kerestecilik vb. faaliyetlerde bulunan imalathane, fabrika gibi işletmeler için yerinde gerekli denetimler yapılarak foseptik çukurları kontrol edilmiş; foseptik çukurları uygun görülmeyenlere ise sızdırmaz foseptik çukurları tamamlanarak evsel nitelikli atıksu deşarjları için izin verilmiştir.

Önemli kirletici atıksu kaynaklarının denetimi amacı ile 2016 yılı içinde de; SARAR Basma Fabrikası, TUSAŞ A.Ş., TÜLOMSAŞ A.Ş., Şeker Fabrikası ve Küçük Sanayi Sitelerine ait deşarj noktalarından rutin olarak atıksu numuneleri alınarak atıksularının deşarj standartlarını sağlayıp sağlamadıkları kontrol edilmiştir. Gerekli görülen kuruluşlara, ESKİ Genel Müdürlüğü “Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği” kapsamında almaları gereken tedbirler konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır. Şeker Fabrikası ve TUSAŞ A.Ş.’nin deşarj izin süreleri dolduğu için gerekli denetimler gerçekleştirilerek, 3 yıllık deşarj izinleri yenilenmiştir. Bunun dışında deşarj izin süresi dolan SARAR Basma Fabrikasının 1 yıllık geçici deşarj izni yenilenmiştir.

Küçük Sanayi Siteleri ile ilgili yapılan çalışmalar kapsamında, EMKO ve TEKSAN Küçük Sanayi Siteleri tarafından bünyelerindeki kirletici işletmelerin atıksuları için ön arıtma sistemleri kurulması yönünde danışman firmaları ile başlatılan çalışmalarda, site yönetimi ile birlikte koordineli çalışmalar yapılmış ve gerekli teknik destek sağlanmış olup, sürecin izlenmesi ve kontrolüne devam edilmektedir. Bu süreçte EMKO Küçük Sanayi Sitesine 1 yıllık, TEKSAN Küçük Sanayi Sitesine ise 6 aylık geçici deşarj izni verilmiştir.

Otellerin Daire Başkanlığımıza başvuruları üzerine 8 adet otel için Altyapı Birimimiz ile koordineli olarak yerinde kontroller yapılarak kanalizasyon sistemimize bağlı olduğuna dair yazı verilmiştir.

İşletmelerin kanalizasyona bağlantıları için ilgili Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışılmış, gerekli ön arıtma tedbirlerini uygulayan işletmelerin kanalizasyona bağlantısına onay verilmiştir. Kanalizasyona bağlanma imkanı olmayan işletmelere ise; atıksularının çevre kirliliğine sebep olmasını engellemek amacı ile sızdırmaz özellikte foseptik çukurları yaptırılmıştır ve atıksularını vidanjörle Atıksu Arıtma Tesislerine deşarj etmeleri koşulu ile deşarj izni verilmiştir.

İşletmelerin özellikle kaçak ve kontrolsüz yer altı suyu kullanımını engellemek amacı ile deşarj izni verilen işletmelerin listesi ilgili Daire Başkanlığına bildirilmiştir.

Atıksu Arıtma Tesislerine atıksu taşıyan özel vidanjör sahiplerinin, yapılan protokole uygun olarak yıllık harçlarının takibi ve Vidanjör Çalışma İzin Belgeleri yenilenme işlemleri yapılmıştır. İlgili yönetmelik ve yönerge şartlarını sağlamayan ve kuralları ihlal eden vidanjör sahipleri sözlü ve/veya yazılı olarak uyarılmıştır.

Atıksu Şube Müdürlüğü

I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesis, toplamda 650.000 kişiye (EN₆₀) hizmet etmekte ve 105.000 m³/gün atıksuyu arıtabilecek kapasitededir.

Fiziksel arıtma üniteleri 11.000 m³/saat’lik pik debiyi karşılayabilecek kapasitededir. Fiziksel arıtma üniteleri; giriş terfi merkezi, kaba ve ince ızgaralar, kum ve yağ tutuculardan oluşmaktadır. 2016 yılında, kum yağ tutucudan geçen atıksuyun yaklaşık % 30’ u I. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine, % 70’ i II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine yönlendirilmiştir.

I. Kademe Atıksu Arıtma Tesis biyolojik arıtma, II. Kademe Atıksu Arıtma Tesis ileri biyolojik arıtma olarak çalışmaktadır.

Her iki tesisinde ön çökeltim havuzlarından alınan çamurları gravite tip çamur yoğunlaştırıcıya, son çökeltim havuzlarından alınan fazla çamurlar ise polielektrolit ilave edilerek mekanik tip yoğunlaştırıcıya alınarak

yoğunlaştırılmaktadır. Yoğunlaşan çamurlar karıştırılarak anaerobik çamur çürütücüye iletilmektedir. Çürütücülerde üretilen gaz, elektrik üretiminde ve çürütücüler ile binaların ısıtılmasında kullanılmaktadır. Biyogazın direk atmosfere salınmaması için acil durumlarda kullanılmak üzere atık gaz yakma bacası bulunmaktadır.

Çürütülen çamur, polielektrolit ilavesi yapılarak mekanik olarak susuzlaştırılmaktadır. Bu amaçla santrifüj tip susuzlaştırma ekipmanı kullanılmaktadır. Fazla çamurların yoğunlaştırılması için 94,5 ton sıvı katyonik polimer ve çürütülmüş çamurun susuzlaştırılması için 58,2 ton toz katyonik polimer kullanılmıştır. Arıtılmış suda fosfor giderimi ve gaz jeneratörlerinde H₂S oluşumunu önlemek amacıyla 773,860 ton FeCl₃ kullanılmıştır.

I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi İçin Projelendirme Debileri ve Kirlilik Yükleri

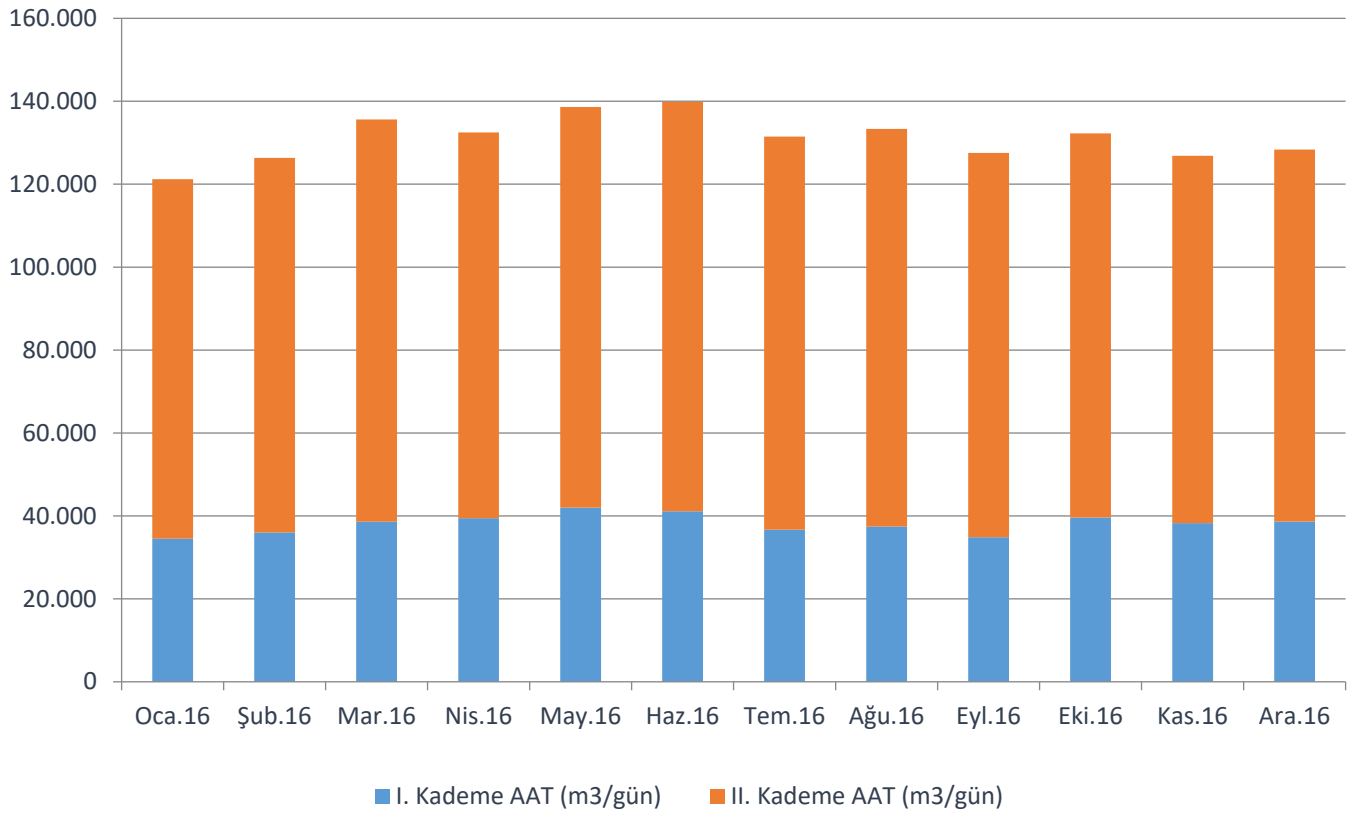
	I. Kademe	II. Kademe	Toplam	
EN 60	275.000	375.000	650.000	
Ortalama Kuru Hava Debisi	44.400 m ³ /g	60.600 m ³ /g	105.000 m ³ /g	
Dizayn debisi	2.300 m ³ /sa	3.200 m ³ /sa	5.500 m ³ /sa	
Pik Kuru Hava Debisi	3.400 m ³ /sa	4.600 m ³ /sa	8.000 m ³ /sa	
Pik Yağışlı Hava Debisi	4.650 m ³ /sa	6.350 m ³ /sa	11.000 m ³ /sa	
Kimyasal Oksijen İhtiyacı	47.000 kg/gün	64.000 kg/gün	111.000 kg/gün	1.050 mg/lit
Biyolojik Oksijen İhtiyacı	17.200 kg/gün	23.300 kg/gün	40.500 kg/gün	390 mg/lit
Askıda Katı Madde	19.900 kg/gün	27.100 kg/gün	47.000 kg/gün	450 mg/lit
Toplam Azot	2.600 kg/gün	3.600 kg/gün	6.200 kg/gün	59 mg/lit
Amonyak-Azotu	2.400 kg/gün	3.300 kg/gün	5.700 kg/gün	54 mg/lit
Toplam Fosfor	720 kg/gün	980 kg/gün	1.700 kg/gün	16 mg/lit
Fosfat-Fosfor	610 kg/gün	840 kg/gün	1450 kg/gün	14 mg/lit

12.03.2013 tarihinde İller Bankası A.Ş.' ye ilave tesis yapımı için kredi başvurusunda bulunulmuştur. 10.11.2015 tarihinde İlbak A.Ş. ile ART Çevre Teknolojileri İnş. Müh. Tur. Tic. Ltd. Şti. arasında Eskişehir (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi Fizibilite Raporu Hazırlanması işi için sözleşme imzalanmıştır. İşin yer teslimi 24.11.2015 tarihinde Atıksu Arıtma Tesisi sahasında gerçekleştirilmiştir. Fizibilite raporu tamamlanmış, 29.12.2016 tarihinde Eskişehir Atıksu Arıtma Tesisi Kesin Proje İhalesi yapılmıştır.

Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi 15.06.2016 tarihinde kesin kabulü yapılarak kurumumuza devri yapılmıştır. Devir süreci tamamlandıktan sonra çamur hatlarında tadilatlar yapılmıştır. Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi 1496,88 m³/gün' e göre dizayn edilmiştir. Sivrihisar Atıksu Arıtma Tesisi 12.07.2016 tarihinde kesin kabulü yapılarak kurumumuza devri yapılmıştır. Sivrihisar Atıksu Arıtma Tesisi 1242,29 m³/gün' e göre dizayn edilmiştir.

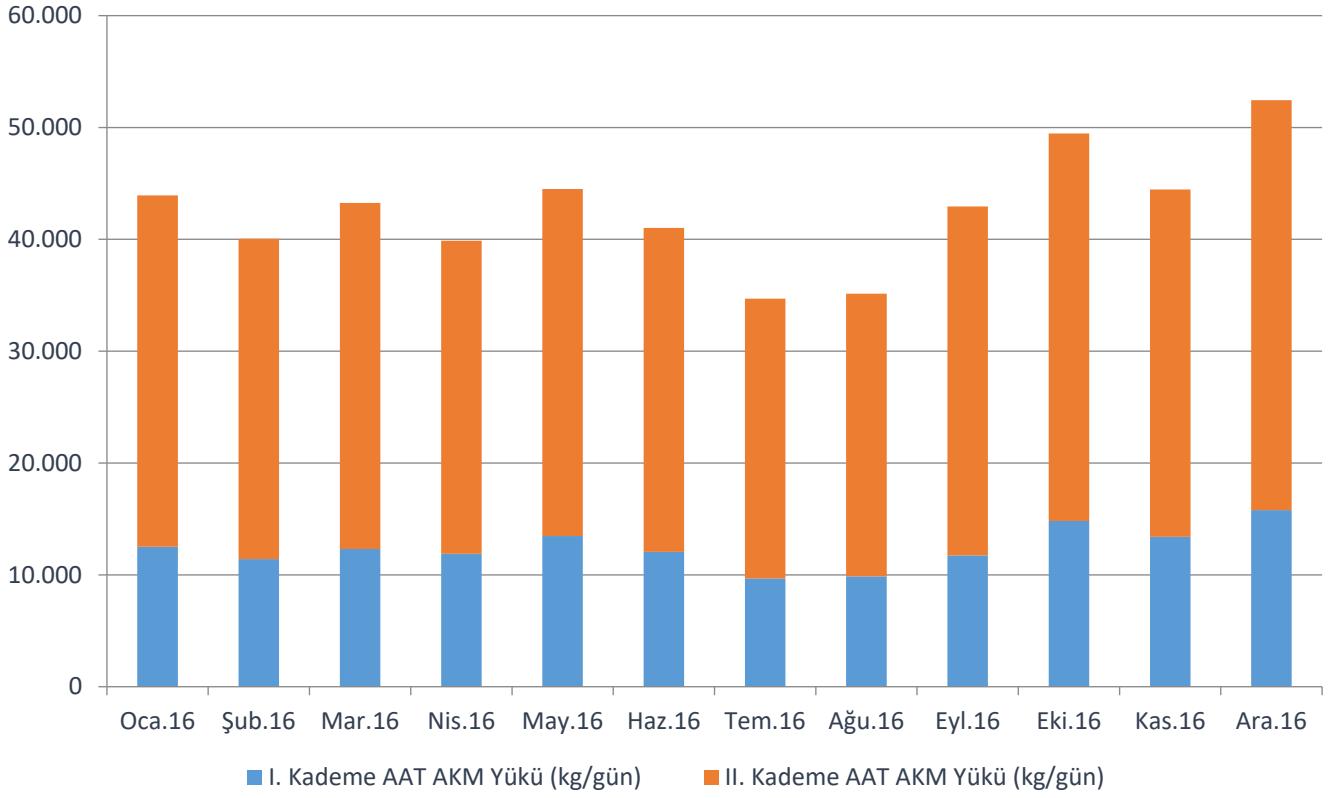
Yıl boyunca tesiste arıtılan atıksu ile ilgili veriler aşağıdaki grafikte verilmiştir.

2016 Yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisinde Arıtılan Atıksu Debileri

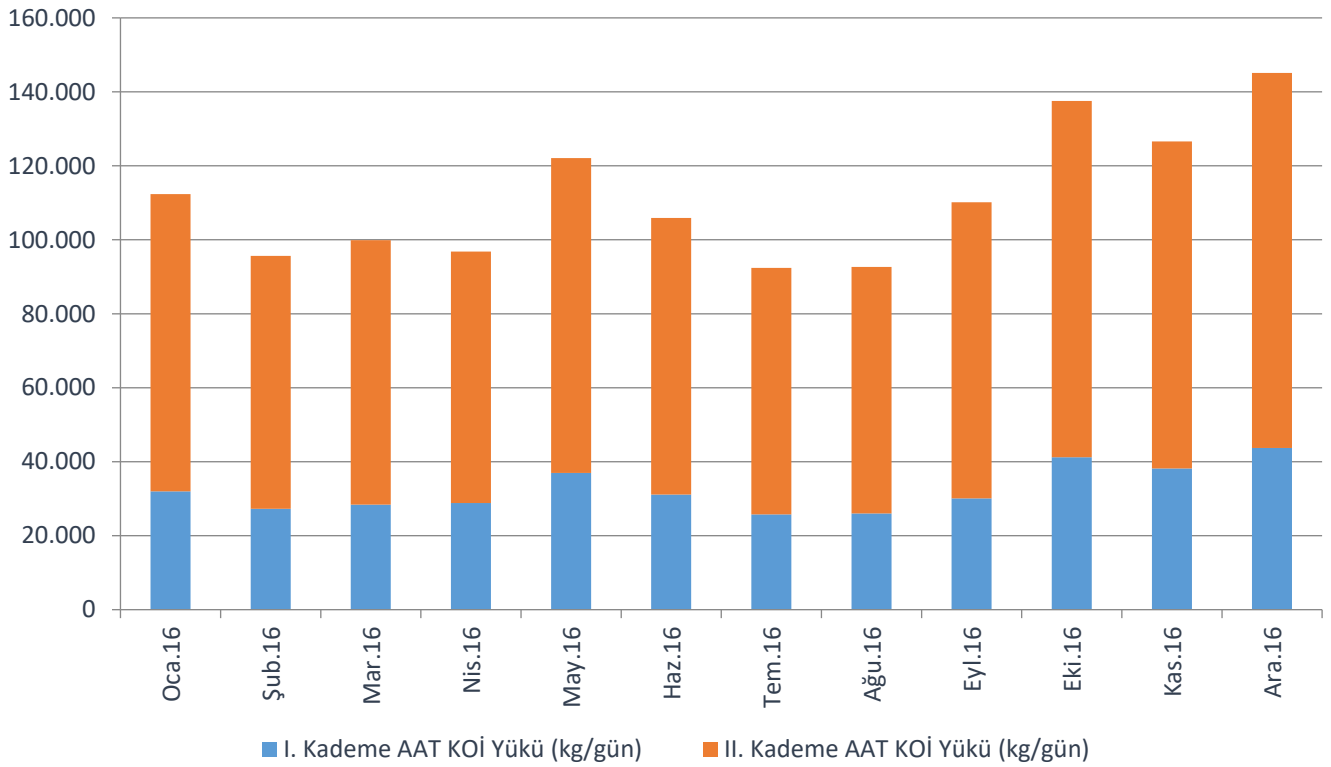


2016 Yılı Ham Atıksu Verileri	
Ortalama Günlük Debi	131.188 m³/gün
Toplam Yıllık Debi	48.014.664 m³/yıl
Ham Su Ortalama BOI Konsantrasyonu	294 mg/lt
Ham Su Ortalama AKM Konsantrasyonu	326 mg/lt
Ham Su Ortalama KOI Konsantrasyonu	850 mg/lt
Ham Su Ortalama TN Konsantrasyonu	66,06 mg/lt
Ham Su Ortalama TP Konsantrasyonu	7,86 mg/lt

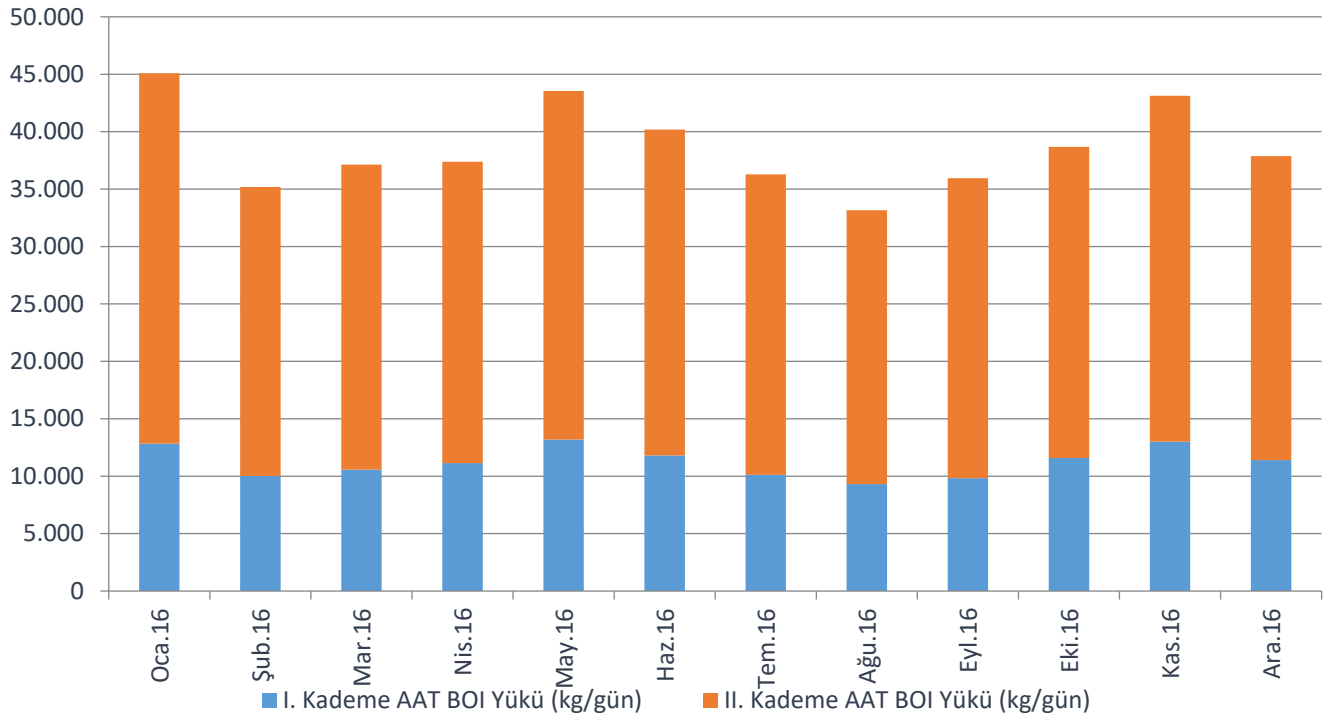
2016 Yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine Alınan AKM Yüğü



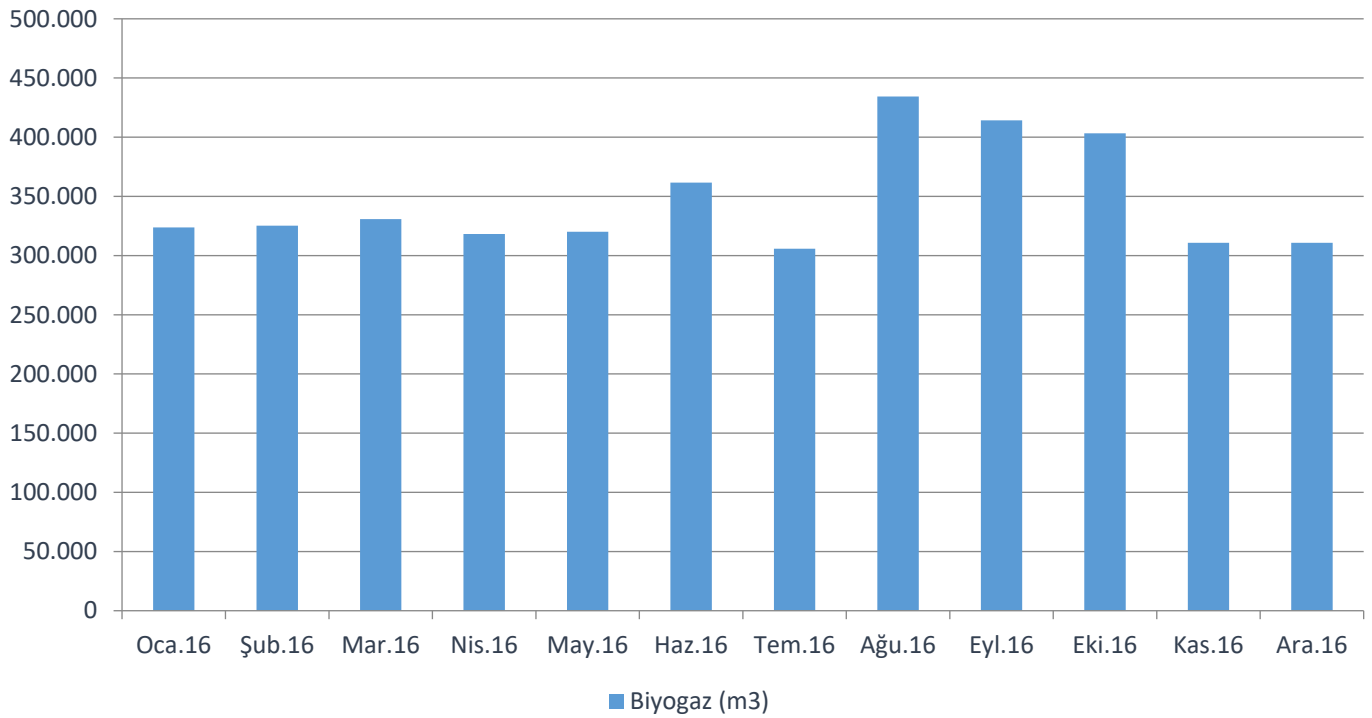
2016 Yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine Alınan KOİ Yüğü



2016 yılı I. ve II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisine Alınan BOİ₅ Yüğü

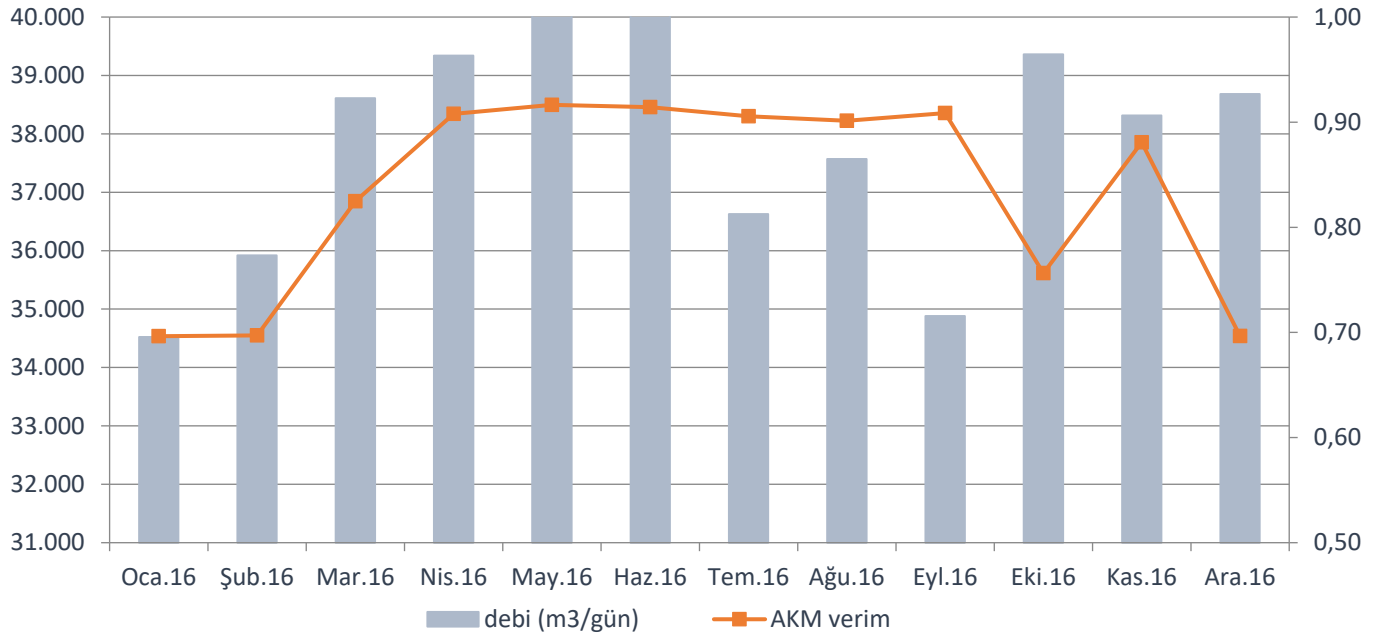


2016 Yılı Üretilen Gaz Miktarı (m³)

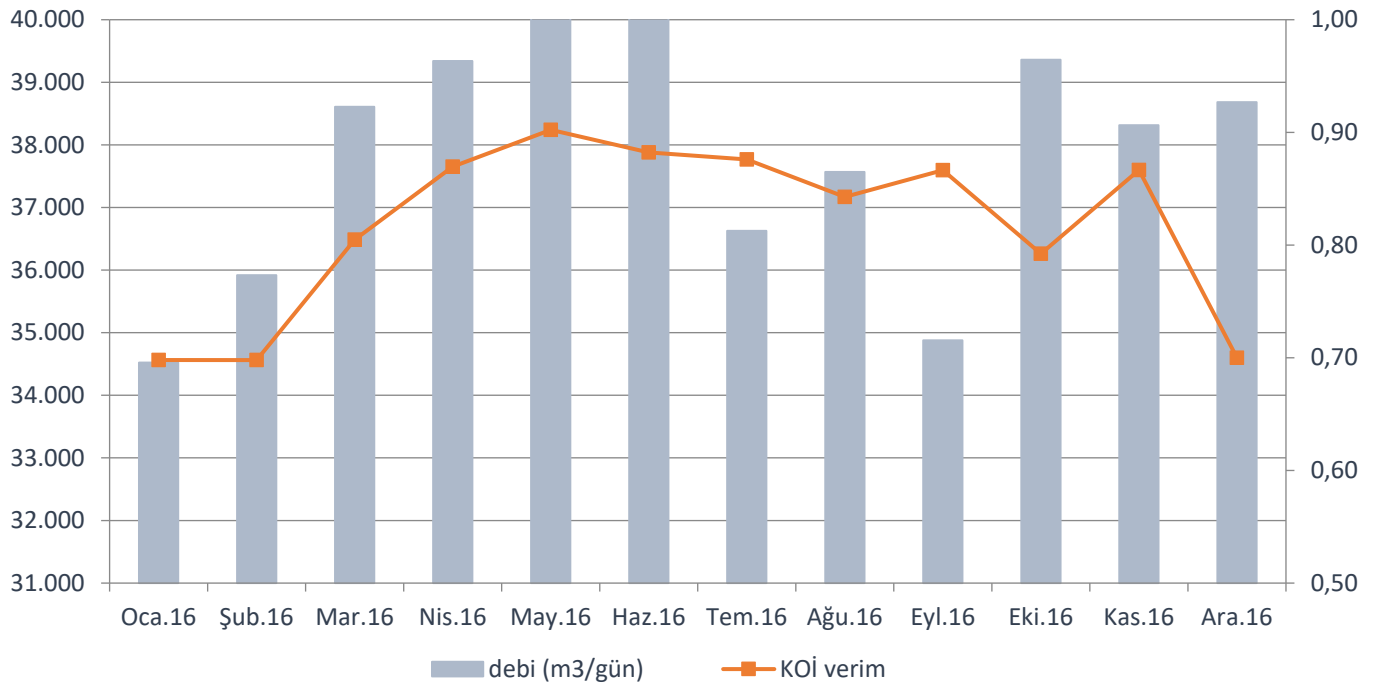


Atıksu Arıtma Tesis, yıl boyunca AKM parametresinde %70-92, BOİ₅ parametresinde %70-91 ve KOİ parametresinde %70-90 oranında arıtma verimi ile çalışmıştır.

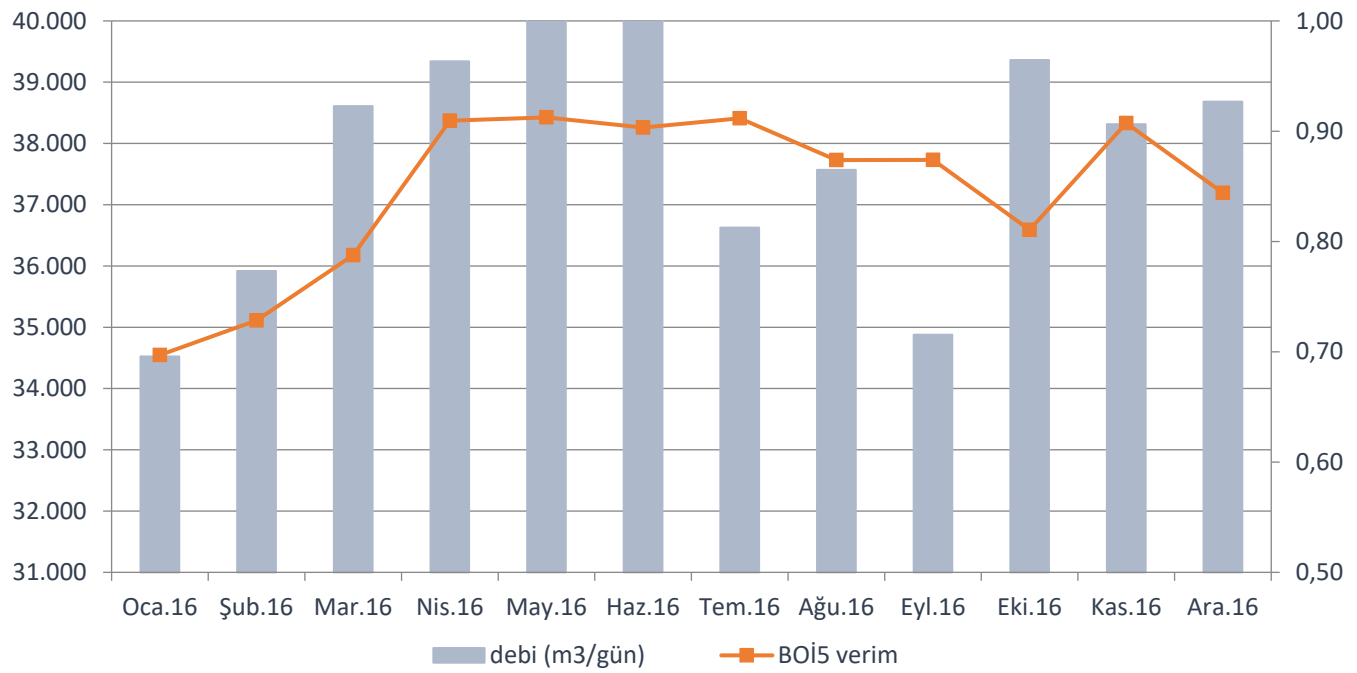
2016 yılı I. Kademe AAT debi (m³/gün) – AKM verimi (%)



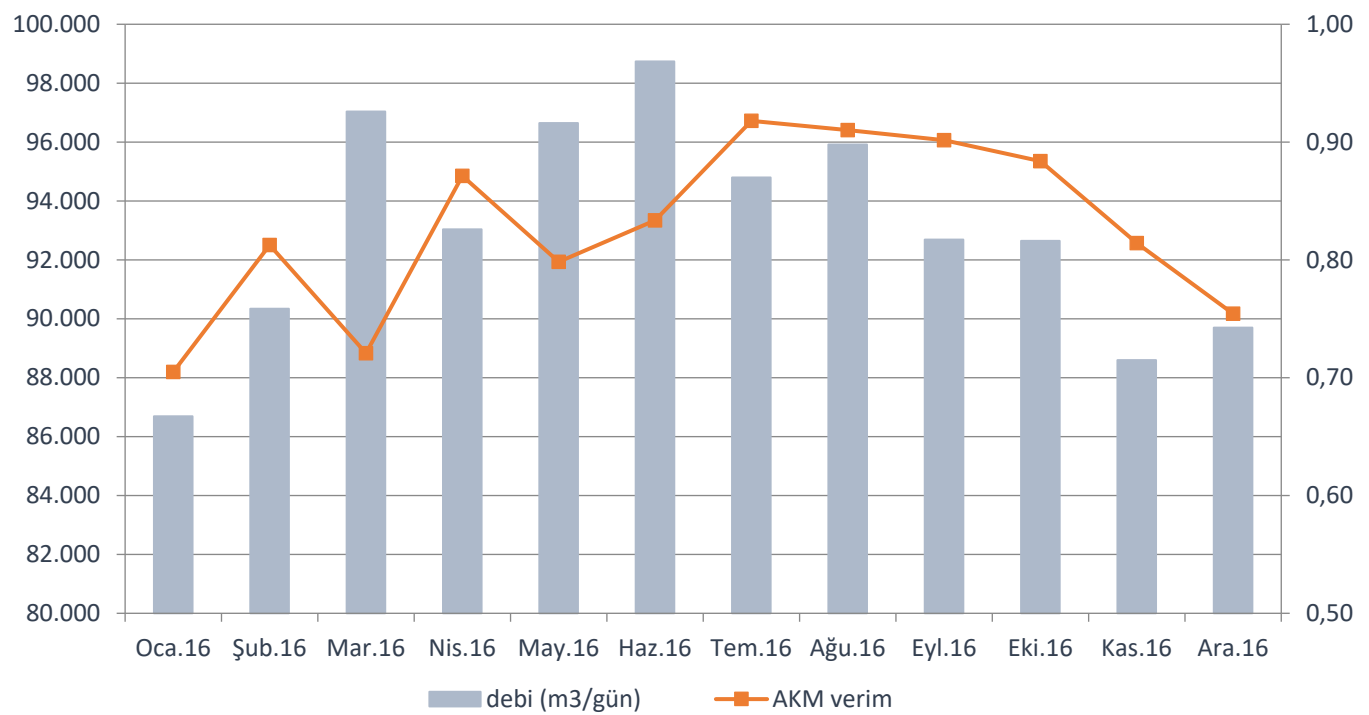
2016 yılı I. Kademe AAT debi (m³/gün) – KOİ verimi (%)



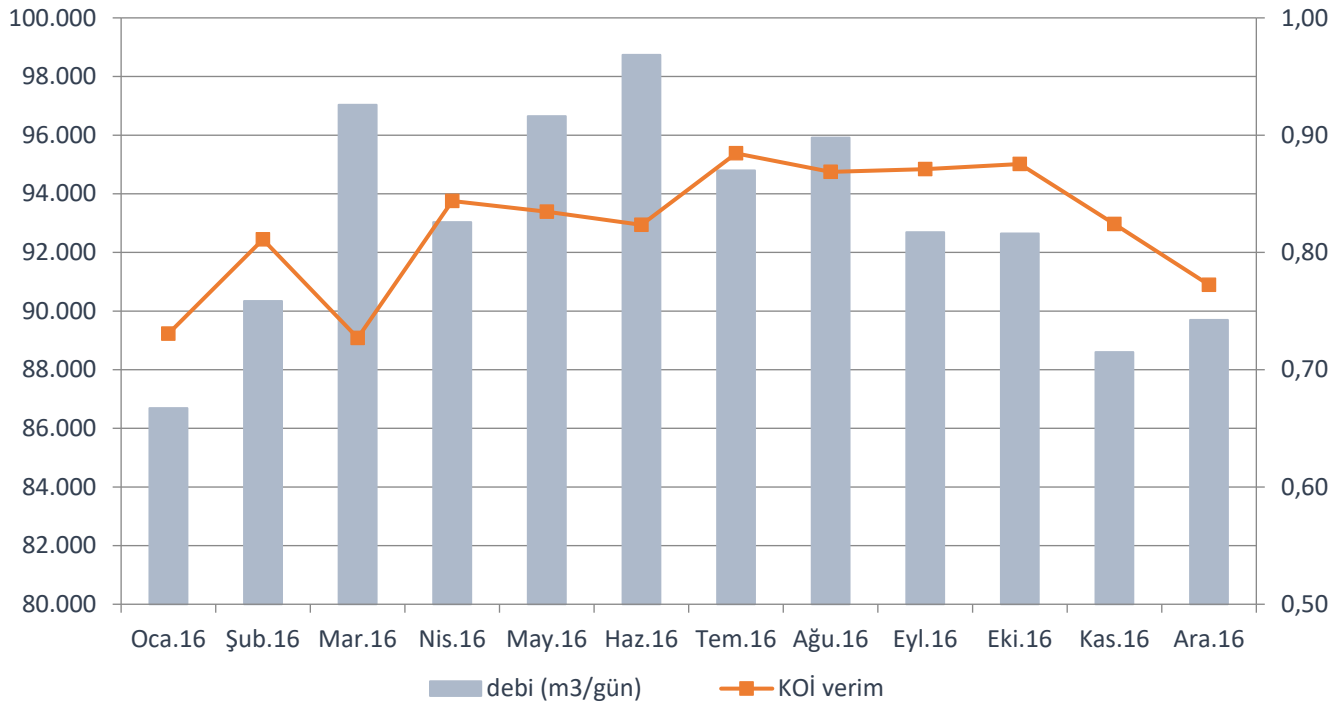
2016 yılı I. Kademe AAT debi (m³/gün) – BOİ₅ verimi (%)



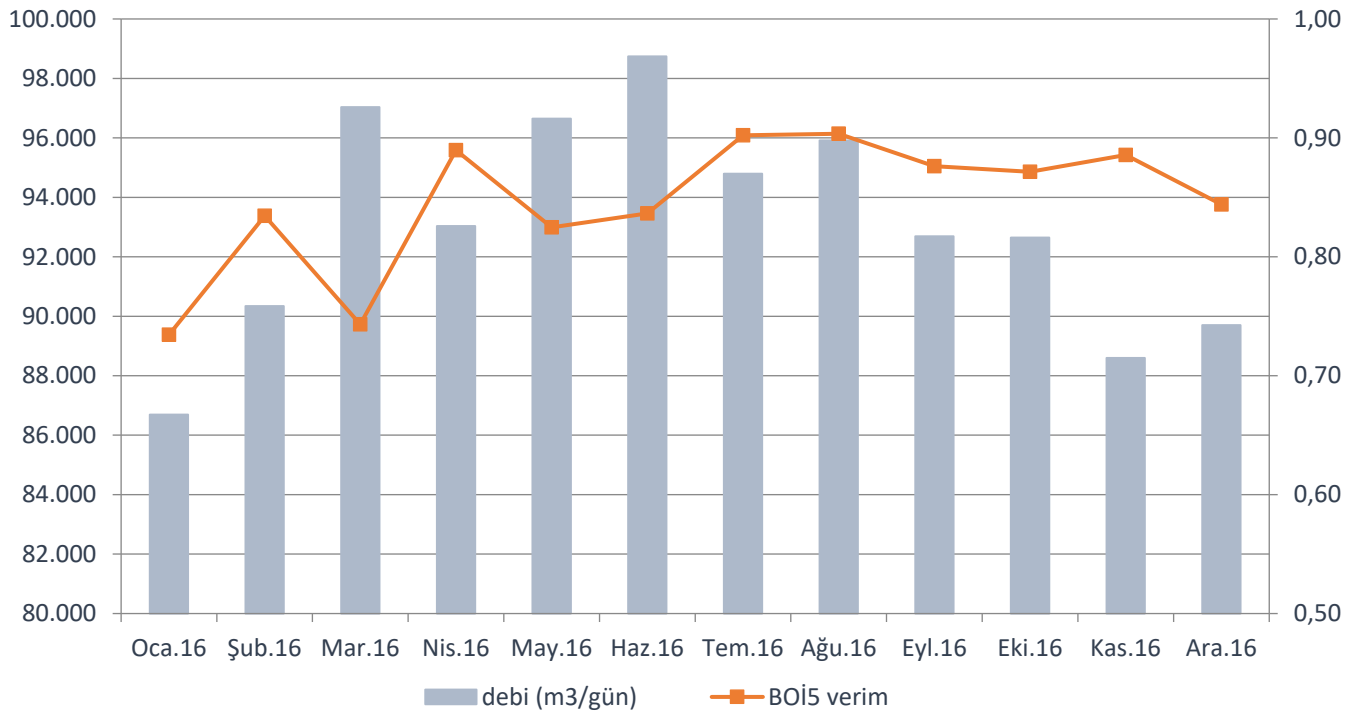
2016 yılı II. Kademe AAT debi (m³/gün) – AKM verimi (%)



2016 yılı II. Kademe AAT debi (m³/gün) – KOİ verimi (%)

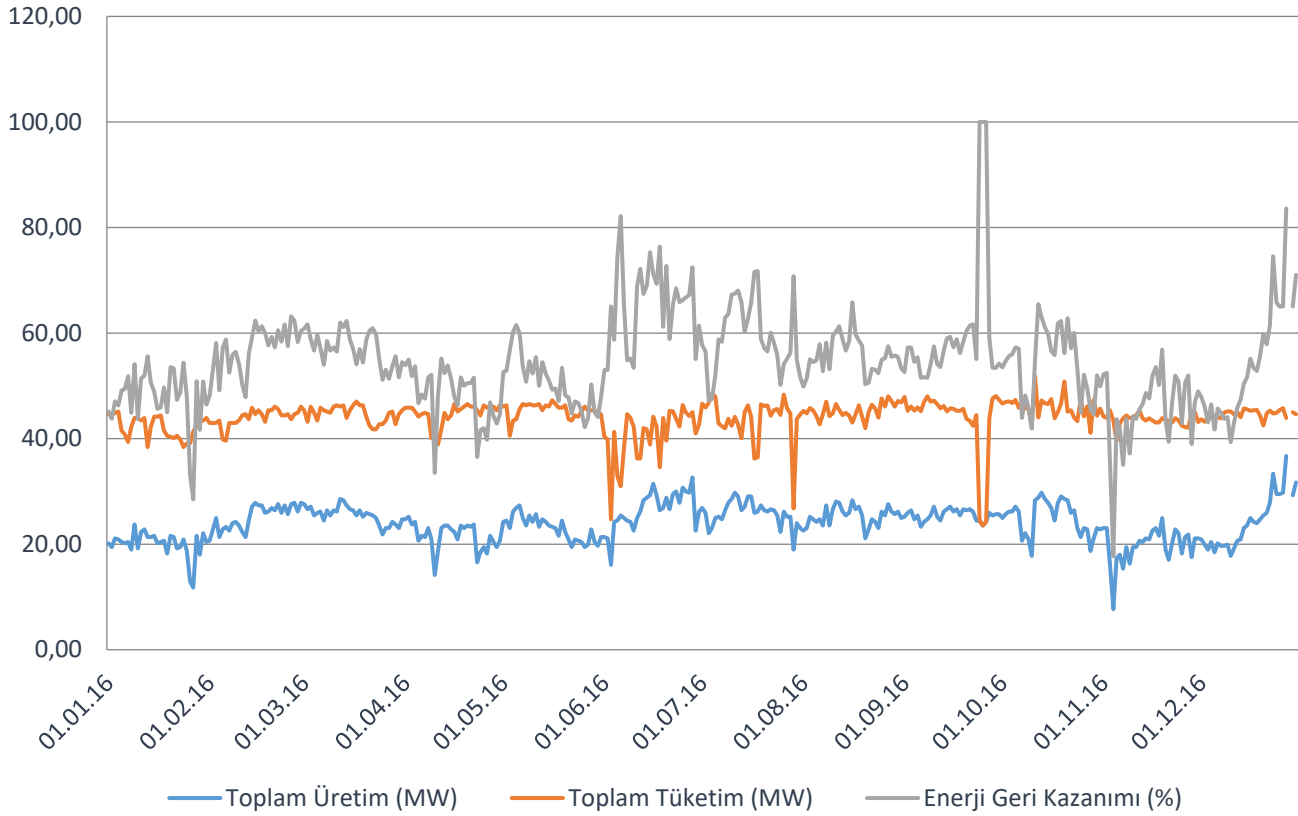


2016 yılı II. Kademe AAT debi (m³/gün) – BOİ₅ verimi (%)



Yoğunlaşmış çamurun çürütülmesi esnasında oluşan biyogaz gaz jeneratörlerinde elektrik enerjisine dönüştürülmektedir. Enerji kazanımı aşağıda verilmiştir. 2016 yılı için enerji geri kazanımı, toplam tüketimin % 54,68 olarak gerçekleşmiştir.

Enerji Geri Kazanımı

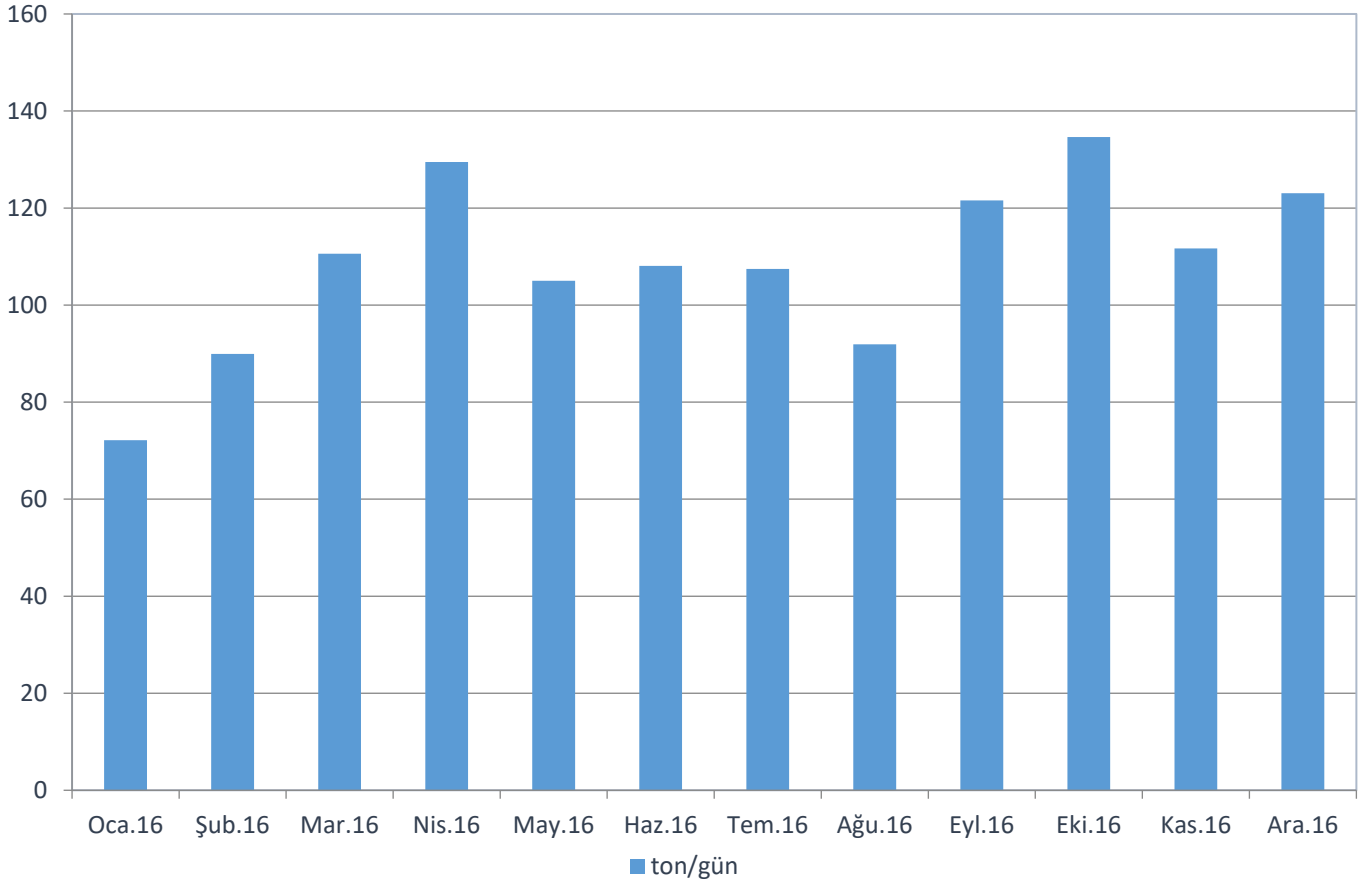


17.02.2014 tarihinde 01/10/2010 tarihli ve 27716 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Çevre Kanunun 29. maddesi uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik kapsamında, 2015 yılı içerisinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü' nün aldığı atıksu arıtma tesisi çıkış numunelerinin tamamının yönetmelik değerlerini sağlamasından dolayı, atıksu arıtma tesisimizde 2015 yılı içerisinde kullanmış olduğumuz elektrik enerjisinin bir bölümünün geri ödenmesi konusunda Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü' ne başvuruda bulunulmuş, 11.11.2016 tarihinde 733.230,00 ₺ iade alınmıştır.

Çürütülmüş çamur dekantörler vasıtasıyla ~ %25 KM oranında susuzlaştırılarak depolanmaktadır. Sahada yaklaşık olarak 150.000 ton çamur depolanmıştır. 2016 yılında depolanan çamur miktarlarının ay bazında ortalamaları aşağıda verilmiştir.

Çamur nihai bertarafı için 12.03.2013 tarihinde İller Bankası A.Ş.' ye 150 ton çamur işleme kapasiteli kurutma yakma tesisi kredi başvurusunda bulunulmuştur. 21.07.2015 tarihinde İlbank A.Ş. tarafından Eskişehir (Merkez) Atıksu Arıtma Çamuru Bertaraf Tesisi Fizibilite Raporu Hazırlanma işi ihale edilmiştir. İhale, yeterliliği geçen katılımcı olmadığı için iptal olmuştur.

Atıksu Arıtma Tesislerinden Uzaklaştırılan Çamur Miktarı



Atıksu Arıtma Tesisi Laboratuvarı

Atıksu Arıtma Tesisinde günlük olarak 28 noktadan numune alınmaktadır. 25 numuneye askıda katı madde analizi, 14 numuneye uçucu askıda katı madde analizi, 15 numuneye kimyasal oksijen ihtiyacı analizi, 8 numuneye biyolojik oksijen ihtiyacı analizi, 5 numuneye toplam azot ve toplam fosfor analizi, 3 numuneye % KM analiz yapılmaktadır. Ayrıca aylık olarak havalandırma havuzlarında azot taraması yapılmaktadır.

Denetim faaliyetleri sonucunda alınan atıksu numunelerine de ESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen analizler yapılmaktadır.

Atıksu arıtma tesisimizin çıkış noktasından SKKY Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği 4. maddesi gereği haftada 2 gün iç izleme numunesi alınarak pH - AKM - KOİ - BOİ₅ parametrelerinde TÜRKAK tarafından akredite edilmiş ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkili laboratuvar olan ESKİ Genel Müdürlüğü Merkez Laboratuvarına gönderilmektedir.

SKKY Numune Alma ve Analiz Metotları Tebliği 4. maddesi gereği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından atıksu arıtma tesisimizin çıkış noktasından numune alınmakta ve akredite bir laboratuvarında analiz edilmektedir. Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği sınır değerleri ve analiz sonuçları aşağıdaki tablolarda verilmektedir. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından alınan bütün numuneler Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Tablo 21.4' teki sınır değerleri sağlamaktadır.

Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği Sınır Değerleri

Analiz	SKKY Tablo 21.4	
	2 Saatlik	24 Saatlik
pH	6-9	6-9
AKM (mg/L)	40	25
KOİ (mg/L)	120	90
BOİ ₅ (mg/L)	40	35

Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Tarafından Alınan Numunelerin Analiz Sonuçları

Tarih	Numune Şekli	Analizler			
		pH	AKM (mg/L)	KOİ (mg/L)	BOİ ₅ (mg/L)
20.01.2016	2 saatlik kompozit	7,945	15,67	34,787	26,62
24.02.2016	2 saatlik kompozit	7,834	12,40	34,647	25,882
31.03.2016	2 saatlik kompozit	7,95	7,2	28,281	19,02
28.04.2016	2 saatlik kompozit	7,77	16,60	29,2	9
03.06.2016	2 saatlik kompozit	7,90	16,13	55,872	34,67
03.08.2016	2 saatlik kompozit	7,98	9,8	40,266	35,10
24.08.2016	2 saatlik kompozit	8,09	20,83	51,840	42,44
22.09.2016	2 saatlik kompozit	7,71	13,5	37,254	22,19
28.10.2016	2 saatlik kompozit	8,09	17,87	49,811	44,81
02.12.2016	2 saatlik kompozit	7,79	9,0	31,5	< 10
23.12.2016	2 saatlik kompozit	7,90	18,33	64,00	24,71

Atıksu Arıtma Tesisinde Yapılan Bakım ve Onarım Faaliyetleri

- Dekantörlere yetkili firmaları tarafından periyodik bakımları yaptırılmıştır.
- Gaz jeneratörlerine yetkili firması tarafından periyodik bakımları yaptırılmıştır.



Servis suyu pompalarının çekvalf ve keçeleri değiştirildi.



Ön çökeltim havuzu gezer köprü tekerleği yenisi ile değiştirildi.



Biogaz Jeneratörü ateşleme kartı arızası giderildi.



I. Kademe Atıksu Arıtma Tesisleri blower sürücüsü fanı değiştirildi.



By-pass yapısına atölyede imalatı tamamlanan otomatik ızgaranın montajı yapıldı.



II. Kademe Atıksu Arıtma Tesisi auma vana rulmanları değiştirildi.



Çürütücü tankı karıştırıcı redüktörlerinin bakımı yapıldı.



Yeşil alan sulama pompaları fan, fan odası ve keçeleri değiştirildi.



Biyogaz jeneratörü trotle valf arızası giderildi, ayarları yapıldı.



Atıksu Arıtma Tesisi PLC Haberleşme kartları değiştirildi.



Ön çamur pompa istasyonu pinomatik piston keçeleri değiştirildi.



Çürütücü hatları tıkanıklığı giderildi.



Sarımdan gelen dalgıç pompalar montajı yapılarak kullanıma hazır hale getirildi.



Çürütücü besleme pompaları, besleme hattı tadilatı yapıldı.





Numune alma cihazı peristaltik pompa motoru değiştirildi.



Gaz jeneratörleri elektrik panosuna parafodur montajı yapıldı.



Tesiste giriş kapakları redüktör dişlisi yenisi ile değiştirildi.



Kum yağ tutucu gezer köprü tekerleği yenisi ile değiştirildi.



Havalandırma havuzu, çürütücü sonrası depo tanklarının karıştırıcı pompalarının sarımı yapıldı, keçeleri değiştirildi, montajı yapıldı.



İnce ızgaraların rulmanları, lamel grupları değiştirildi.



Dekantör sürücü fanları değiştirildi.



Auma vana 4-20 mA çıkış dişlisi yenisi ile değiştirildi.



135 kW dalgıç pompa kontaktörü değiştirildi.



Bakımdan gelen 135 kW dalgıç pompa montajı yapıldı.



Çifteler ve Sivrihisar Atıksu Arıtma Tesislerinin iş güvenliği önlemleri tamamlandı.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere atölyede imalatı yapılan yağ tutucu yerine monte edildi.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere römork yapıldı.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisinde geri devir hattı müdahalesi için vana montajı yapıldı.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisinde geri devir vana odaları yapıldı.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi geri devir sifon borularının kot ayarlamaları yapıldı.



Çifteler Terfi İstasyonundaki kelebek vana sürgülü vana ile değiştirildi.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi geri devir yapısındaki ultrasonik seviye ölçer arızası giderildi.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisinde dekantör hattında iyileştirmeler yapıldı.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi gezer köprülerine pergel vinç montajı yapıldı.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi blower rulmanları değiştirildi.



Çifteler Atıksu Arıtma Tesisi kaba ve ince ızgaralarının bakımları yapılarak yerine montajı yapıldı.



Sivrihisar Atıksu Arıtma Tesisi dağıtım yapısına orantılı atıksu girişi sağlanması için tadilat yapıldı.

SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

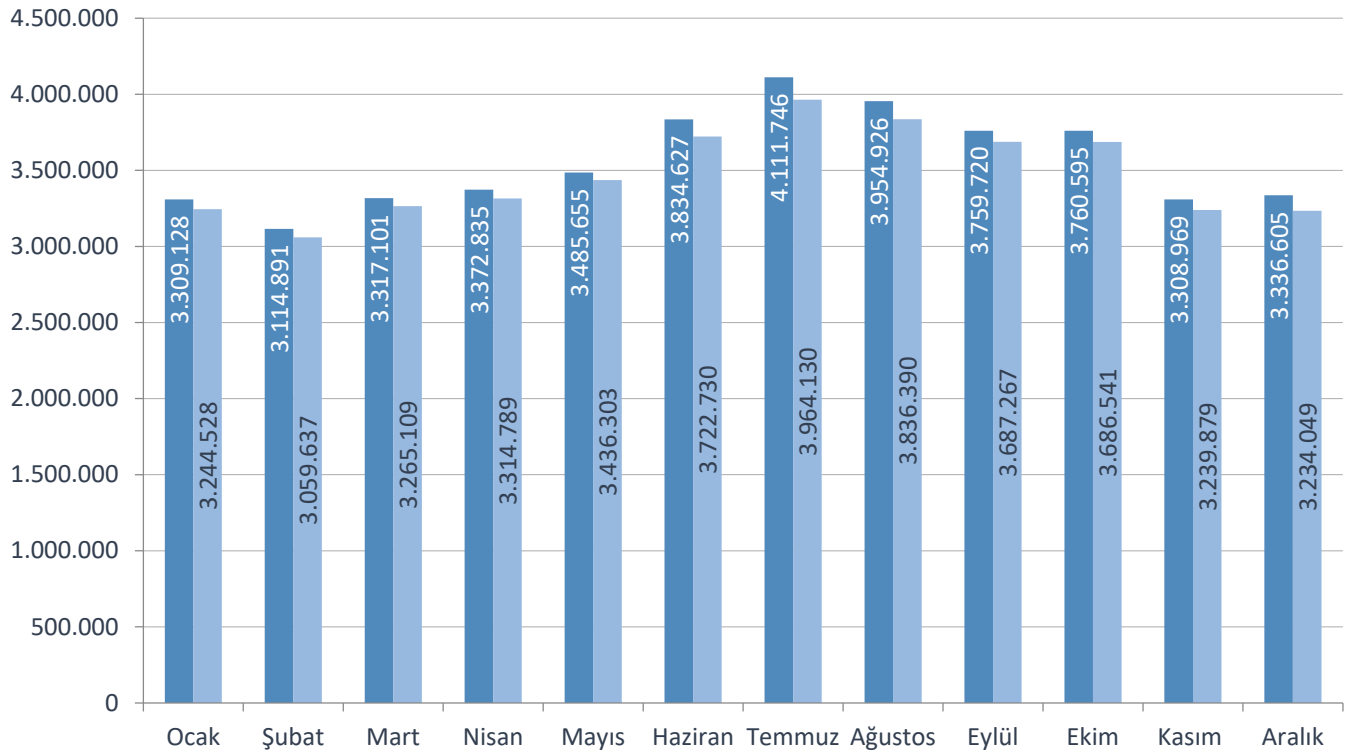
SU ARITMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Su Arıtma Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- İçme Suyu Arıtma Tesislerinin işletmesini, her türlü bakım ve onarımını yapmak ya da yaptırmak ve sürekli çalışır durumda bulunmasını sağlamak,
- Üretilen suyun kimyasal, fiziksel ve mikrobiyolojik kalite kontrollerini ve dezenfeksiyon işlemlerini yapmak, kalite kontrolü sağlanan suyun depolara basılmasını sağlamak,
- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ESKİ' ye ait depolara şebeke suyunun sterilizasyonunu sağlamak amacıyla klor cihazlarını temin ederek, sürekli olarak çalışır durumda bulunmasını sağlamak,
- SCADA sistemini verimli kullanmak ve geliştirmek, bu sistemle pompa ve depoların işletimini sağlamak ve verileri kayıt altında tutmak,
- İçme suyu elde edilen ve elde edilmesi planlanan havzaların kimyasal, fiziksel ve mikrobiyolojik kalite kontrollerini gerçekleştirmek,
- Yeni su kaynaklarının araştırılıp değerlendirilmesi için ilgili birimler ile işbirliği yapmak,
- Gerektiğinde özel ve tüzel kişilere ait su depolarının temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında gerçekleştirme görevlileri ile birlikte harcama yetkilisi olarak; stratejik plan, performans programı, analitik bütçe ve iç kontrol mekanizmasını yürütmek,
- 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik' e uygun olarak faaliyet raporunu hazırlamak,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirerek iş programını yapmak. İşin sonuçlanmasını sağlayarak, sonucunu ilgili Daire Başkanlığına ve/veya çağrı merkezine geribildirimde bulunmak,
- Hizmetlerin aksamadan ve kesintisiz yürütülmesi için gereken mal ve malzemelerin asgari stoğunu oluşturmak, Taşınır Mal Yönetmeliğine göre tüm malzemelerin ve demirbaşların takibini yapmak,
- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli malzemelerin temini için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- Yürürlükteki mevzuata göre, yurt içi ve yurt dışı satın alma işlemlerini doğrudan temin ya da ihale yoluyla yürütmek ve sonuçlandırmak,
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanılma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuata göre satılmasını sağlamak,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordinasyonu sağlayarak, gerekli tüm çalışmaları yapmak ya da yaptırmak, bünyesinde kullanılan hizmet ve iş araçlarının verimli, ekonomik ve hatasız kullanımını temin etmek için kontrol yapmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

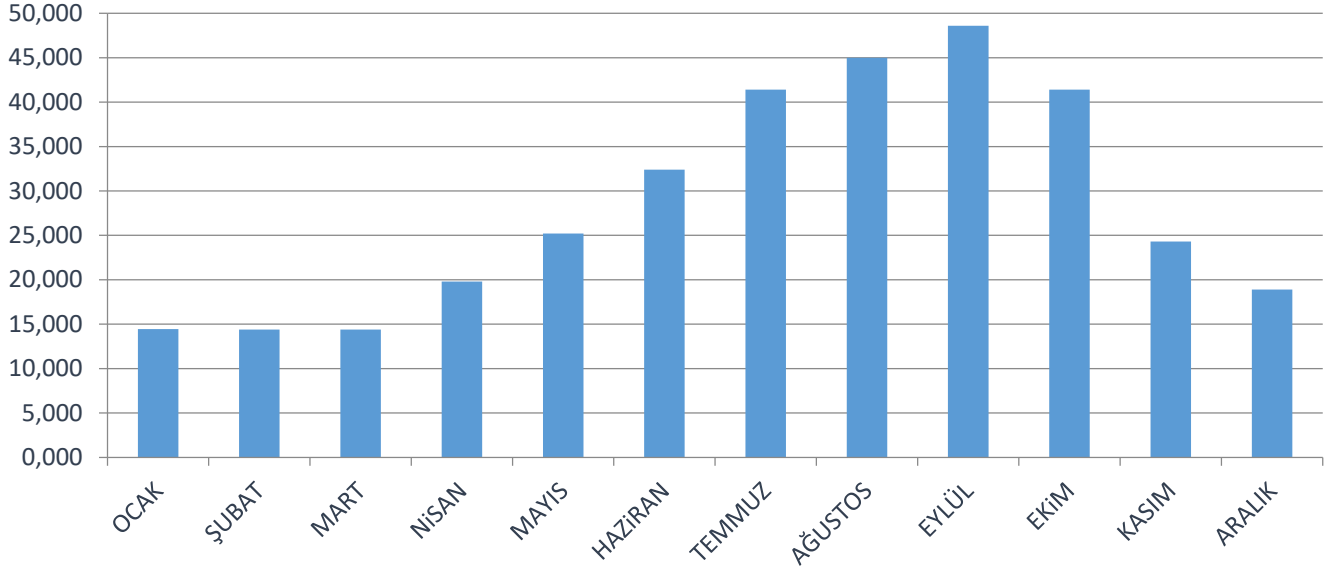
2016 Yılı Ham Su - Arıtılmış Su Miktarları

Aylar	Ham su (m ³)	Arıtılmış su (m ³)
Ocak	3.309.128	3.244.528
Şubat	3.114.891	3.059.637
Mart	3.317.101	3.265.109
Nisan	3.372.835	3.314.789
Mayıs	3.485.655	3.436.303
Haziran	3.834.627	3.722.730
Temmuz	4.111.746	3.964.130
Ağustos	3.954.926	3.836.390
Eylül	3.759.720	3.687.267
Ekim	3.760.595	3.686.541
Kasım	3.308.969	3.239.879
Aralık	3.336.605	3.234.049
Toplam	42.666.798	41.691.352



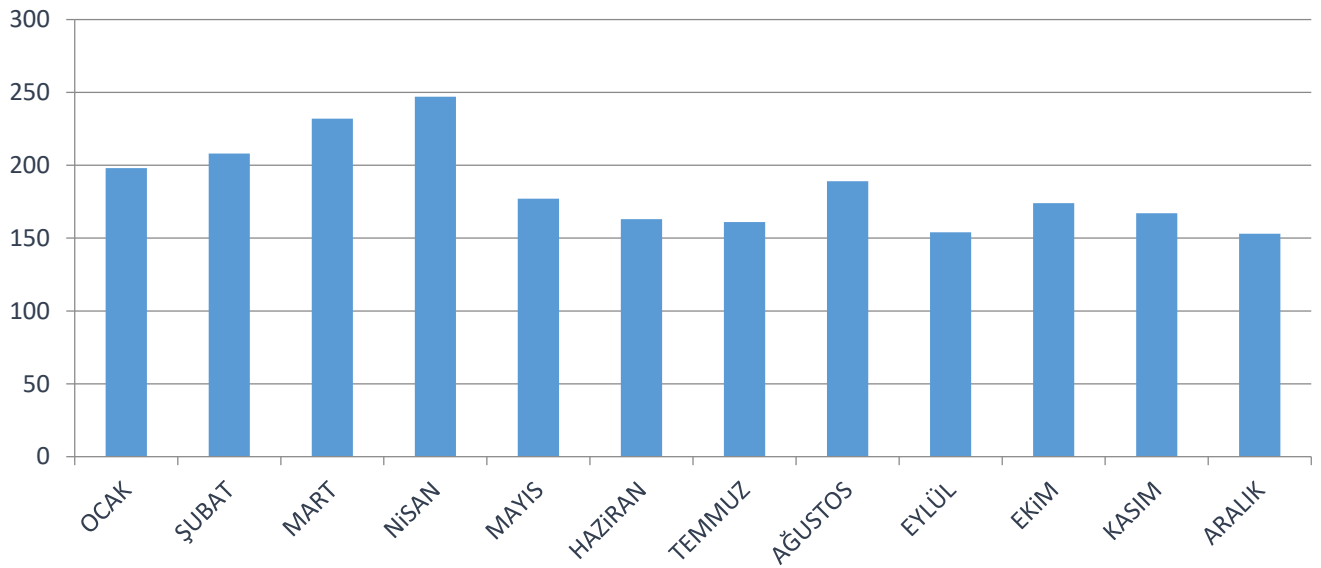
2016 Yılında Kullanılan Klor Miktarı (Kg)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
14.440	14.400	14.400	19.800	25.200	32.400	41.400	45.000	48.600	41.400	24.300	18.900	340.240



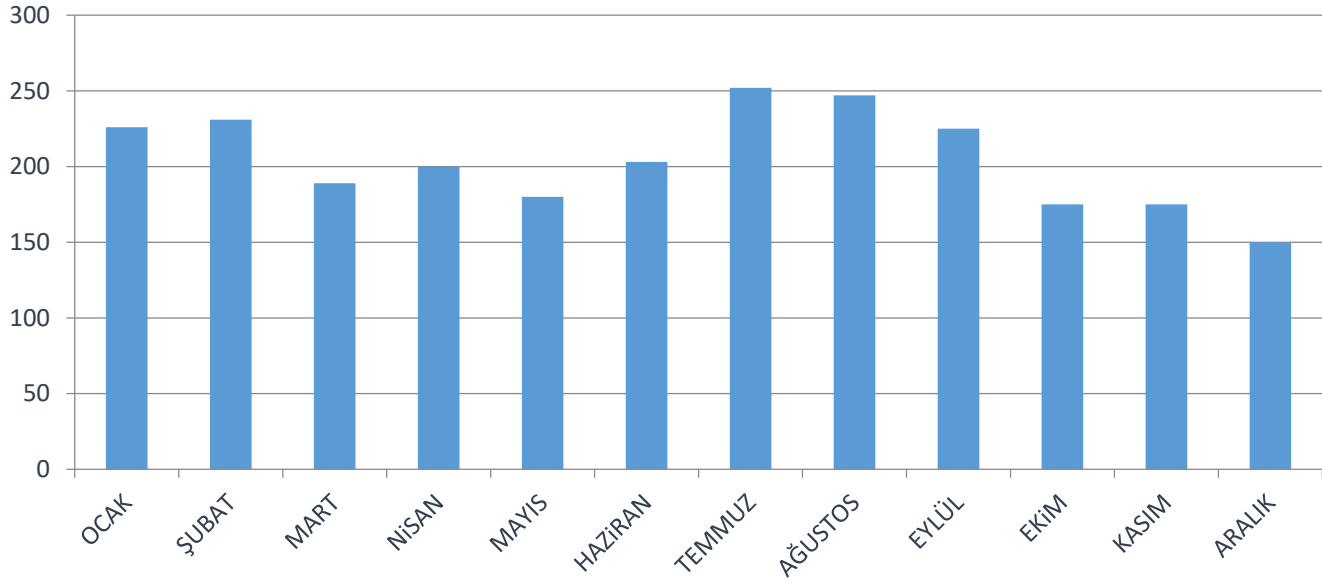
2016 Yılında Kullanılan Alüminyum Sülfat Miktarı (Ton)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
198	208	232	247	177	163	161	189	154	174	167	153	2223



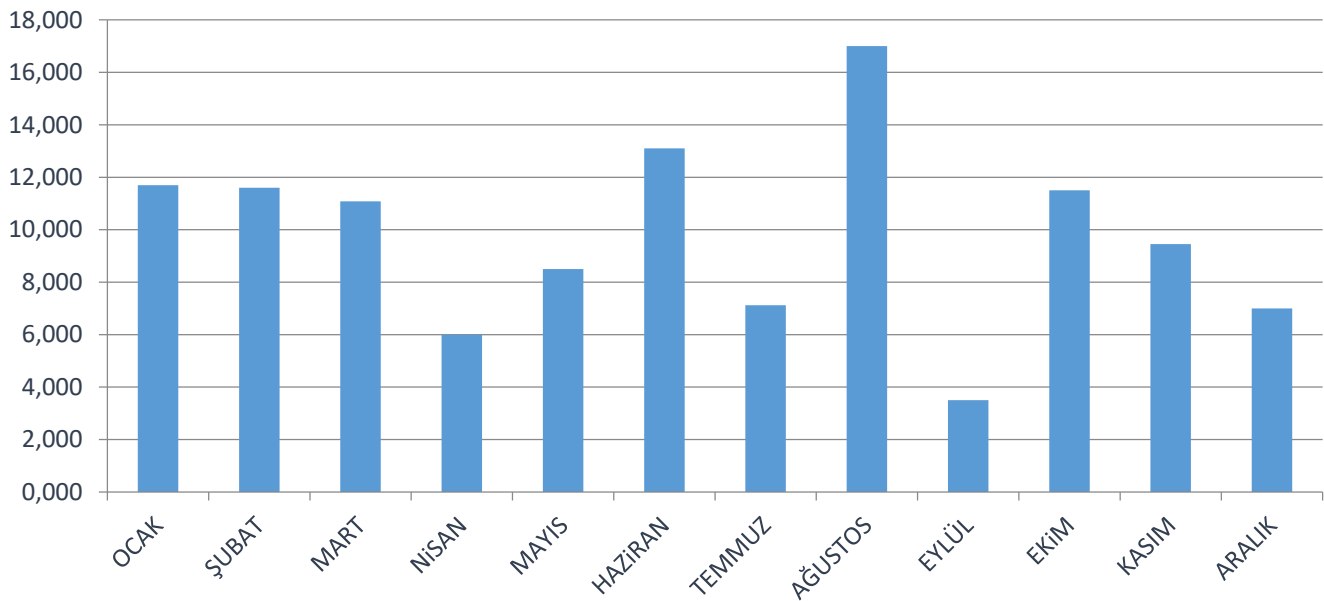
2016 Yılında Kullanılan Polielektrolit Miktarı (Kg)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
226	231	189	200	180	203	252	247	225	175	175	150	2453



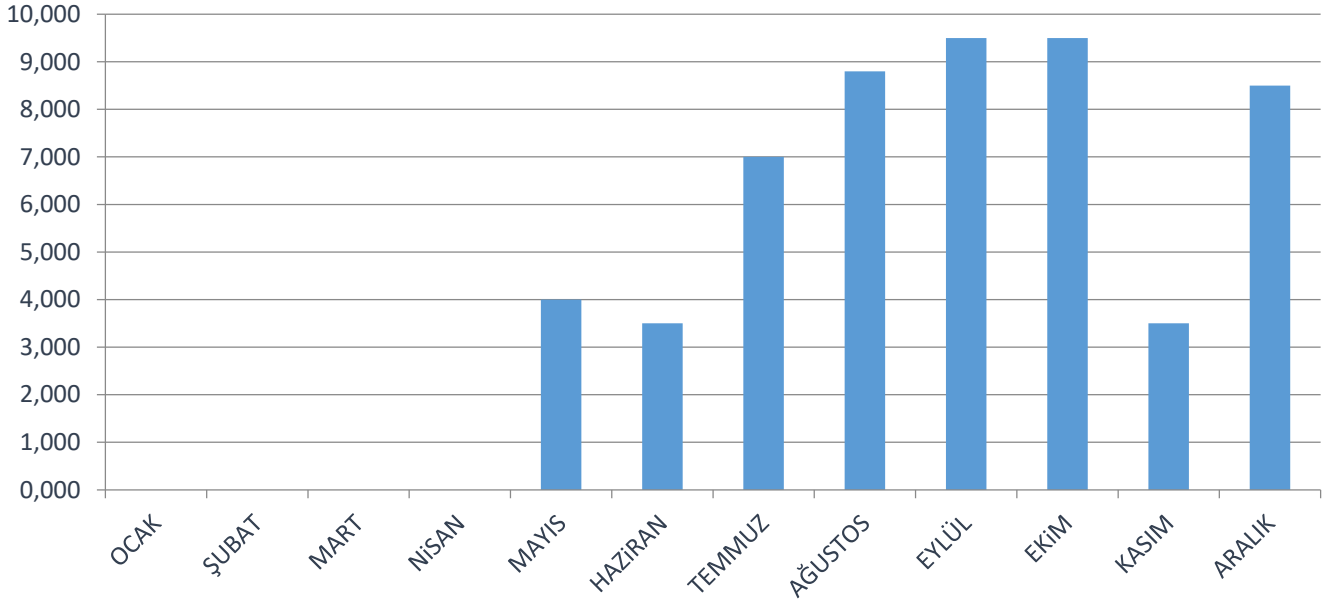
2016 Yılında Kullanılan Hipoklorit Miktarı (Kg)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
11.700	11.600	11.080	6.000	8.500	13.100	7.120	17.000	3.500	11.500	9.450	7.000	117.550



2016 Yılında Kullanılan Aktif Karbon Miktarı (Kg)

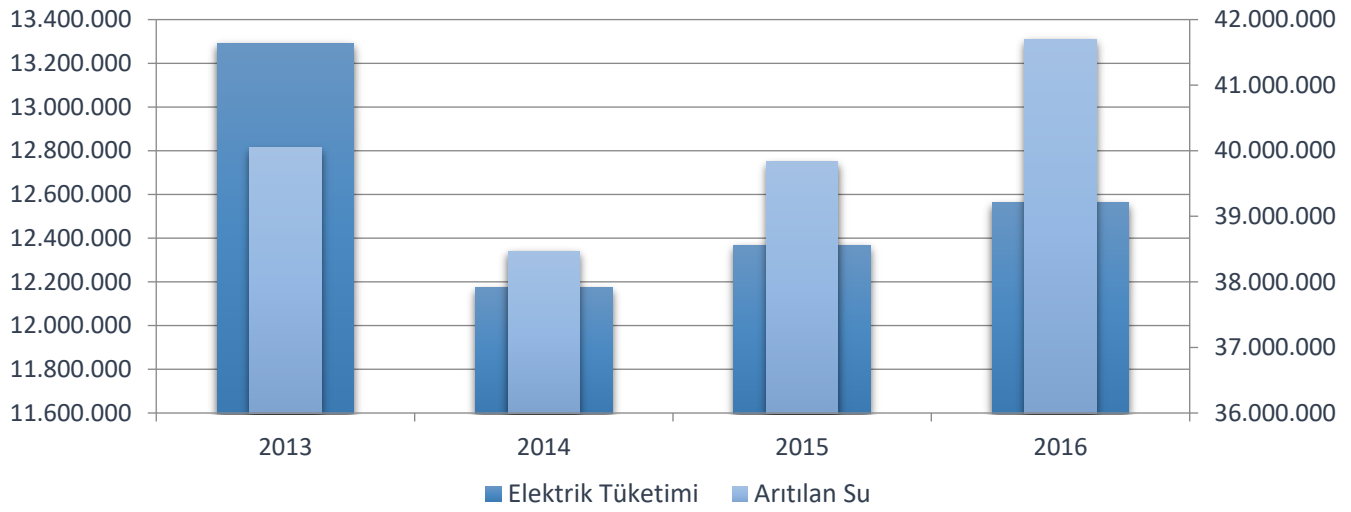
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
0.000	0.000	0.000	0.000	4.000	3.500	7.000	8.800	9.500	9.500	3.500	8.500	54.300



Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi ve Arıtılmış Su Karşılaştırması

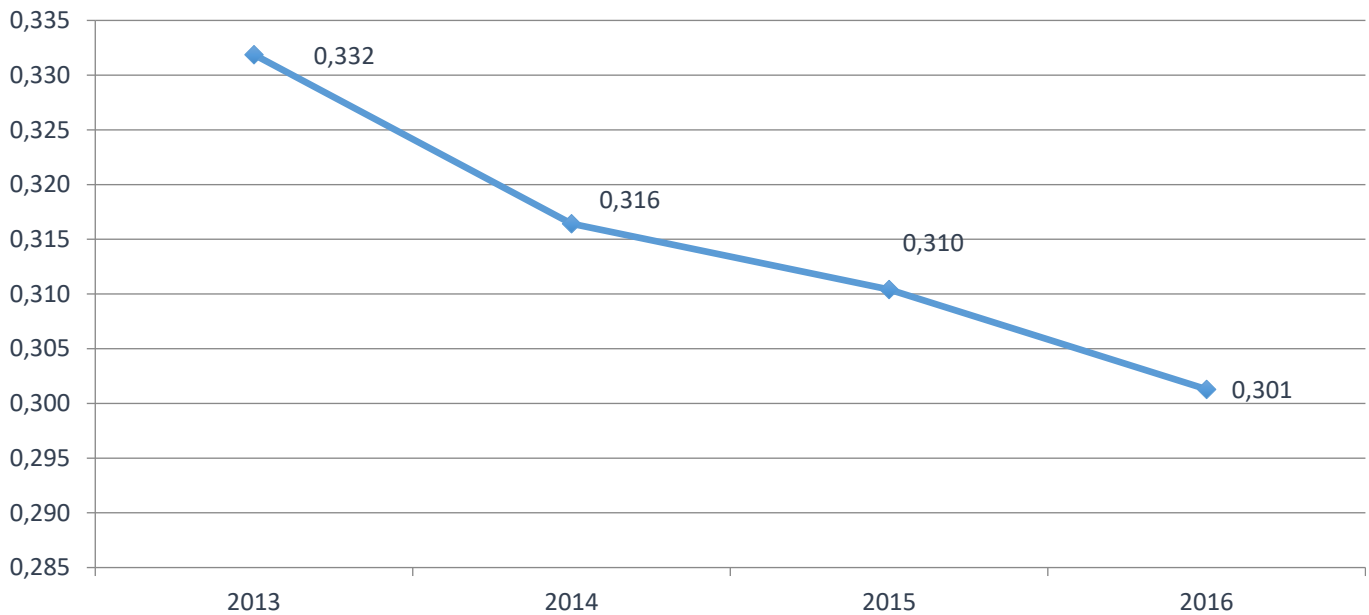
Aylar	2013		2014		2015		2016	
	Arıtma tes.	Arıtılmış su	Arıtma tes.	Arıtılmış su	Arıtma tes.	Arıtılmış su	Arıtma tes.	Arıtılmış su
	(kW)	(m³)	(kW)	(m³)	(kW)	(m³)	(kW)	(m³)
Ocak	948.553	3.108.310	950.307	3.006.870	801.572	3.278.220	808.920	3.244.528
Şubat	896.419	2.769.050	806.047	2.654.674	896.193	2.920.720	1.157.315	3.059.637
Mart	999.780	3.105.993	916.287	2.988.600	999.417	3.138.150	1.001.216	3.265.109
Nisan	1.023.518	3.019.112	923.726	3.036.580	962.282	3.113.815	992.098	3.314.789
Mayıs	1.189.218	3.516.360	949.173	3.262.475	1.049.963	3.374.783	1.091.739	3.436.303
Haziran	1.096.775	3.562.710	1.024.395	3.288.667	1.042.388	3.191.700	1.177.590	3.722.730
Temmuz	1.500.675	3.971.100	1.159.825	3.629.162	1.176.155	3.629.162	1.181.174	3.964.130
Ağustos	1.378.264	3.910.740	1.094.144	3.701.092	1.178.619	3.743.115	1.219.140	3.836.390
Eylül	1.098.030	3.545.060	1.131.399	3.477.917	1.140.683	3.645.308	1.248.897	3.687.267
Ekim	1.156.982	3.340.350	1.039.394	3.348.049	1.024.274	3.415.191	930.545	3.686.541
Kasım	1.026.814	3.078.230	909.241	3.076.249	1.039.697	3.199.497	929.365	3.239.879
Aralık	977.221	3.125.213	1.268.704	2.998.125	1.053.199	3.183.300	823.133	3.234.049
Toplam	13.292.249	40.052.228	12.172.643	38.468.460	12.364.440	39.832.961	12.561.132	41.691.352

Yıllara Göre Elektrik Tüketimi - Artırılan Su Karşılaştırması



Yıllar	Elektrik Tüketimi	Artırılmış su	Birim Maliyet (kW/m ³)
	(kW)	(m ³)	
2013	13.292.249	40.052.228	0,332
2014	12.172.642	38.468.460	0,316
2015	12.364.440	39.832.961	0,310
2016	12.561.132	41.691.352	0,301

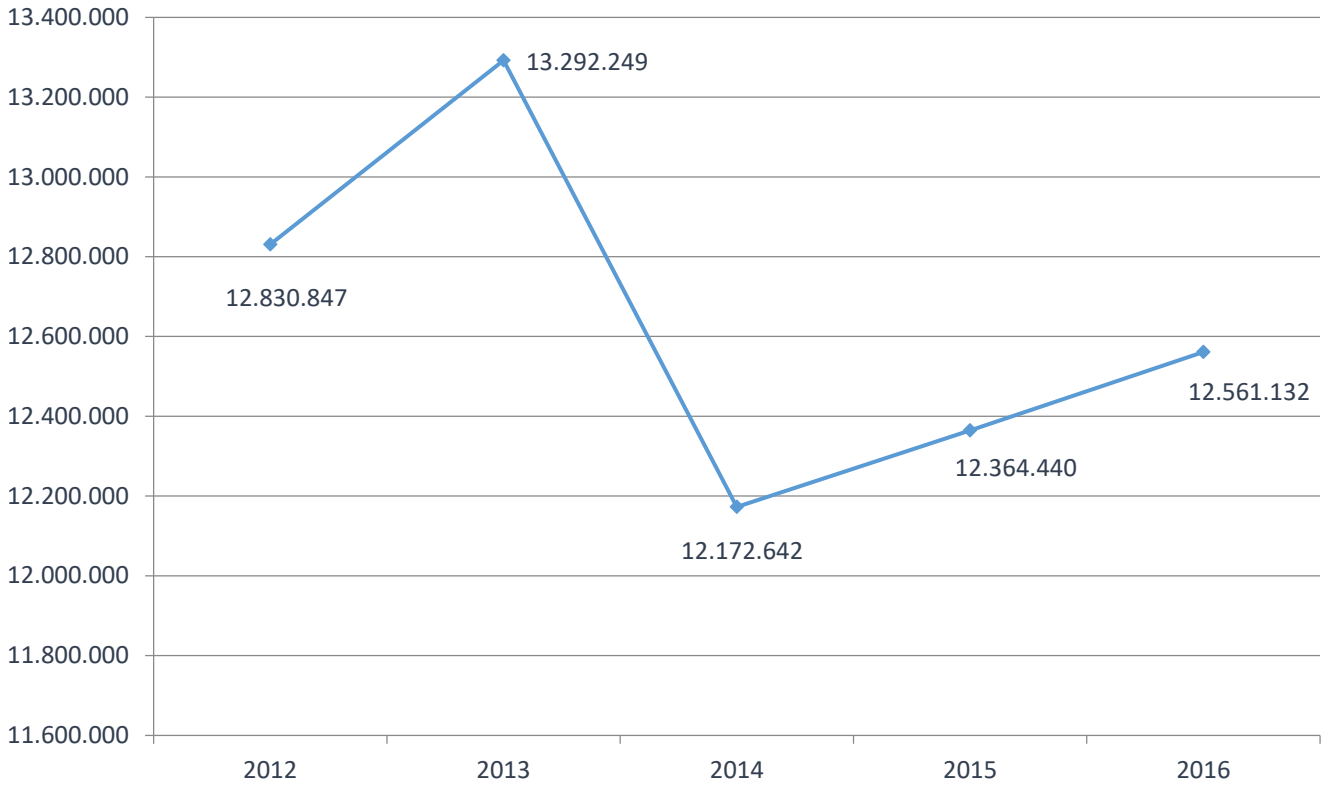
Birim Maliyet (kW/m³)



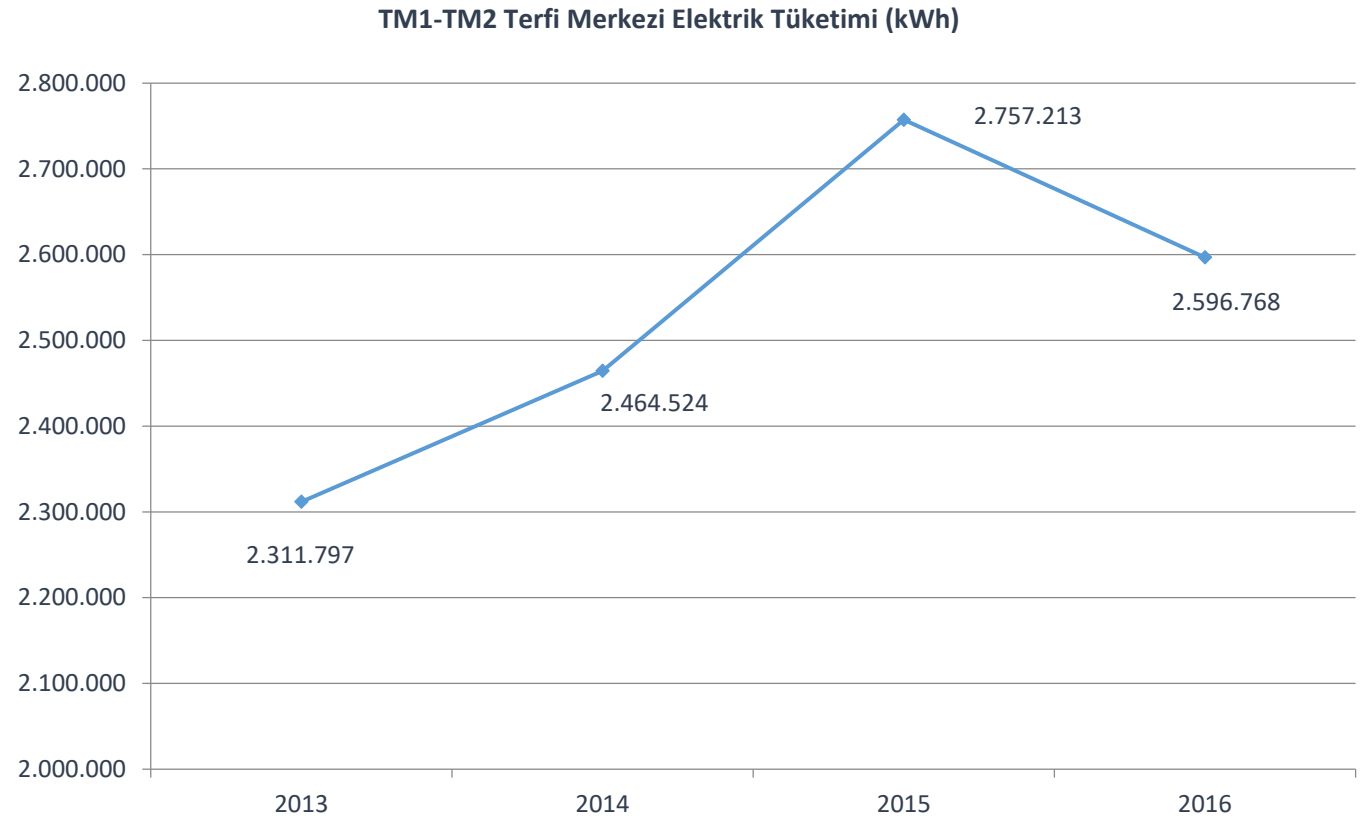
Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi (kWh)

Aylar	2012	2013	2014	2015	2016
Ocak	999.523	948.553	950.307	801.572	808.920
Şubat	943.307	896.419	806.047	896.193	1.157.315
Mart	1.026.829	999.780	916.287	999.417	1.001.216
Nisan	995.183	1.023.518	923.726	962.282	992.098
Mayıs	1.035.418	1.189.218	949.173	1.049.963	1.091.739
Haziran	1.104.985	1.096.775	1.024.395	1.042.388	1.177.590
Temmuz	1.274.102	1.500.675	1.159.825	1.176.155	1.181.174
Ağustos	1.214.695	1.378.264	1.094.144	1.178.619	1.219.140
Eylül	1.164.104	1.098.030	1.131.399	1.140.683	1.248.897
Ekim	1.018.423	1.156.982	1.039.394	1.024.274	930.545
Kasım	975.542	1.026.814	909.241	1.039.697	929.365
Aralık	1.078.736	977.221	1.268.704	1.053.199	823.133
Toplam	12.830.847	13.292.249	12.172.642	12.364.440	12.561.132

Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi (kWh)



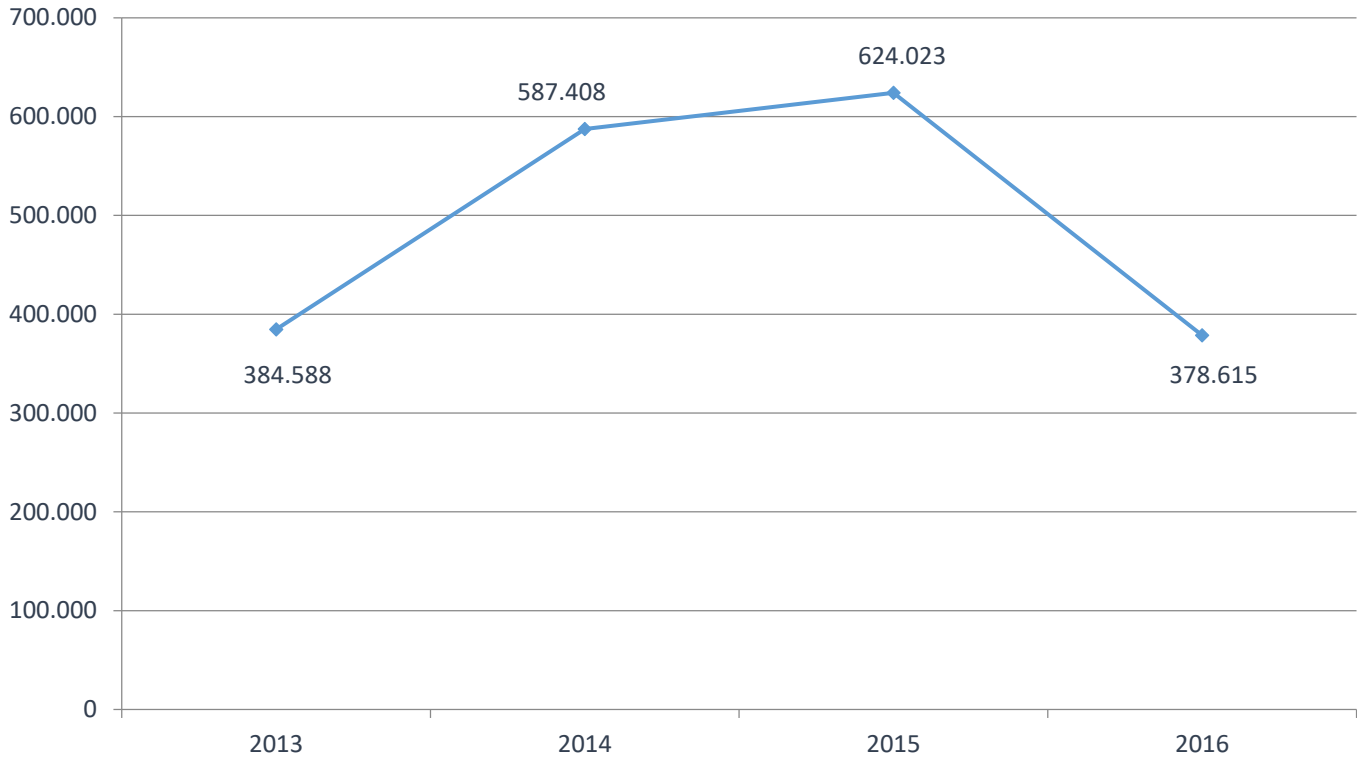
TM1-TM2 Terfi Merkezi Elektrik Tüketimi (kWh)				
Aylar	2013	2014	2015	2016
Ocak	147.939	179.250	247.233	189.999
Şubat	153.483	148.251	147.825	185.907
Mart	157.794	165.072	219.024	197.922
Nisan	171.072	203.448	233.955	221.529
Mayıs	233.376	185.961	239.193	196.644
Haziran	177.171	221.085	218.199	227.068
Temmuz	279.849	278.385	284.694	329.130
Ağustos	230.646	251.109	247.101	251.214
Eylül	239.427	214.644	277.617	280.464
Ekim	181.818	227.556	201.150	185.523
Kasım	161.154	198.171	205.824	168.870
Aralık	178.068	191.592	235.398	162.498
Toplam	2.311.797	2.464.524	2.757.213	2.596.768



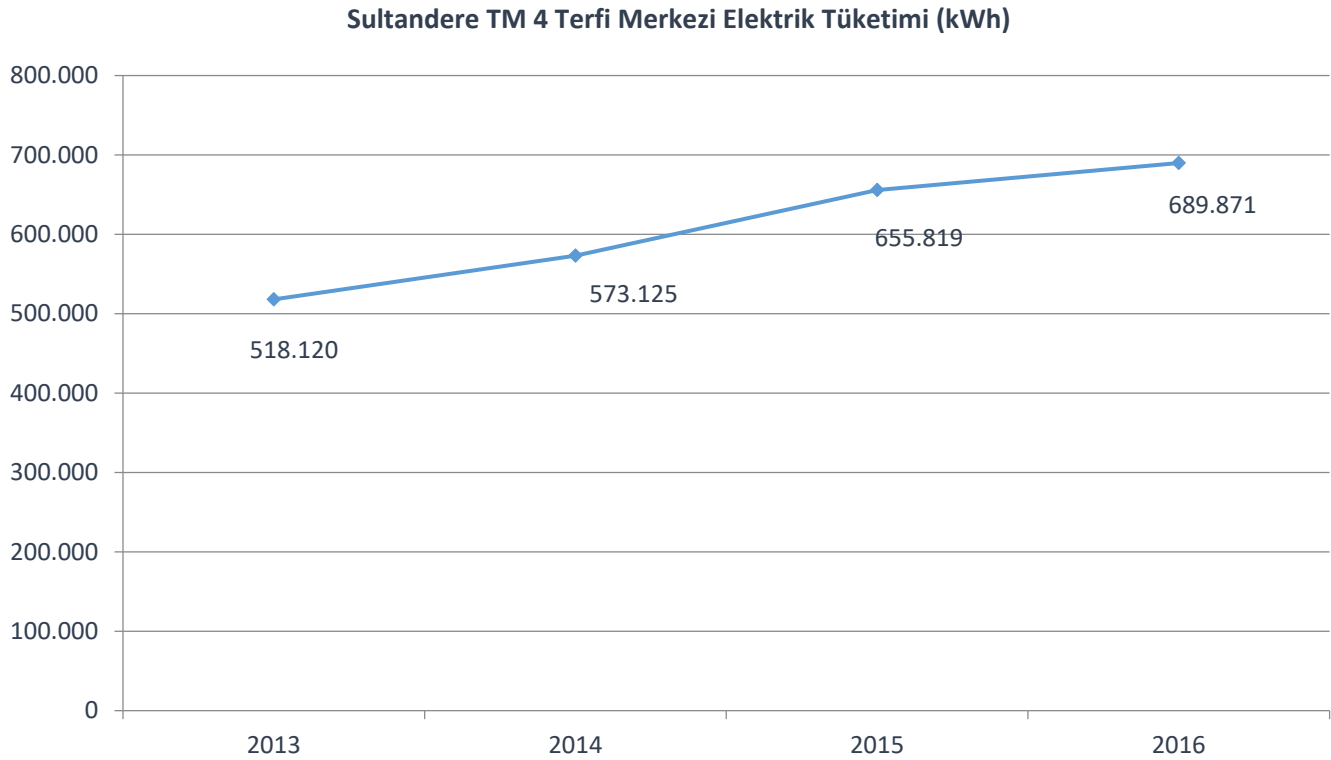
TM3 Terfi Merkezi Elektrik Tüketimi (kWh)

Aylar	2013	2014	2015	2016
Ocak	22.781	34.665	69.305	45.297
Şubat	24.649	41.560	60.594	27.504
Mart	26.420	19.779	62.837	25.462
Nisan	23.891	25.715	63.158	29.250
Mayıs	37.070	40.070	59.017	27.947
Haziran	29.084	38.570	62.992	-
Temmuz	-	71.849	59.306	43.290
Ağustos	89.035	79.445	71.149	49.957
Eylül	38.520	41.359	38.225	40.279
Ekim	37.603	60.678	29.271	35.425
Kasım	26.328	73.041	29.394	53.427
Aralık	29.206	60.677	18.775	777
Toplam	384.588	587.408	624.023	378.615

TM3 Terfi Merkezi Elektrik Tüketimi (kWh)



Sultandere TM4 Terfi Merkezi Elektrik Tüketimi (kWh)				
Aylar	2013	2014	2015	2016
Ocak	40.946	45.133	-	48.295
Şubat	35.216	38.515	77.661	50.162
Mart	38.921	42.878	-	52.417
Nisan	38.272	44.823	83.854	57.781
Mayıs	52.803	50.170	51.327	53.109
Haziran	51.004	55.569	39.875	71.954
Temmuz	71.963	-	80.402	80.680
Ağustos	-	84.415	57.140	66.951
Eylül	69.065	46.569	68.637	74.293
Ekim	45.700	53.460	84.403	45.225
Kasım	33.542	45.107	49.685	43.546
Aralık	40.689	66.486	62.835	45.458
Toplam	518.120	573.125	655.819	689.871



2016 Yılı İçinde Yapılan Mekanik İşler

Kimya Binası

Alüminyum Sülfat

2 no'lu alum tankı vanası kırık olduğu için değiştirildi, çıkış filtresi yenilendi. Alum ve poli hatlarındaki kaçaklardan dolayı Ø160'lık ve Ø90'lık hatların yeni borular ile tadilatları yapıldı. 2 no'lu alum dozaj pompasının basma hattı PVC kafası çatladığı için yeni pompa takıldı. 1 nolu dozaj pompasının hortumları yenilendi. 1, 2, 4, 5 nolu dozaj pompalarının emme ve basma çekvalfleri yenilendi. 4 nolu alum dozaj pompası arıza yaptığı için yedekteki pompa bağlandı. Alüminyum sülfat tanklarının tabanlarındaki tortuların temizliği periyodik olarak yapıldı. Alum dozaj pompalarının yağ değişimleri yapıldı.

Polielektrolit

4 no'lu poli dozaj pompasının basma hattı patladığı için yenilendi. Poli 2 nolu tankın çıkış Ø63'lük vanası yenilendi. 2 nolu poli tankı servis suyu girişinin ayarı yapıldı. 1 nolu poli dozaj pompasının emme ve basma hattı PVC vanaları yenilendi. 3 nolu poli tankı yıkama suyu vanasının arızası giderildi. Poli dozaj pompalarının bakımları yapıldı. Poli tanklarının tabanlarında oluşan tortuların temizliği periyodik olarak yapıldı.

Aktif Karbon

Aktif karbon taşkın borularından toz çıktığı için Ø90'lık 2 adet PVC vana takıldı. Aktif karbon tanklarının hazırlama platformları yerlerine monte edildi. 3 no'lu aktif karbon pompası arızalı olduğu için söküldü, yerine monopomp numune pompası bağlanıp çalıştırıldı. Aktif karbondaki kompresörün basınç şalteri yenilendi. Aktif karbona takılacak fanlı pompanın 2 adet 6202 ZZ rulmanı yenilendi. Aktif karbon 2 no'lu pompa arızalı olduğu için yedekteki monopomp 2 numaraya bağlandı. 3 no'lu aktif karbon pompasının diyaframı yenilendi, bakımı yapıp yerine takıldı. Periyodik olarak karbon pompalarının ve tanklarının temizlikleri yapıldı.

Depolar ve Terfi İstasyonları

D-1 Deposu: Seviye sensörü arızalı olduğu için yenilendi. Çıkış debimetreleri sökülüp yenileri takılıp SCADA Sistemine yeniden entegre edildi.

D-4 Deposu: Klor ölçüm cihazlarının bakımı ve kalibrasyonları yapıldı.

D-11 Deposu: Hareket sensörü takıldı ve kapı kilitleri yenilendi. Ø700 çıkış hattındaki su kaçağı giderildi. Klor ölçüm cihazının bakımı ve kalibrasyonu yapıldı.

D-12 Deposu: Gaz klor cihazı ve enjektörü değiştirildi. Buster pompanın bakımı yapıldı. Kapı kilitleri yenilendi.

Sazova Terfi İstasyonu

3 no'lu pompa içine su aldığı için devre dışı bırakılıp söküldü. Yerine yedek pompa takıldı. 1 ve 2 no'lu pompaların çekvalf, klepe ve gövdeleri yenilenip devreye alındı. Kullanımda olan 3 adet pompa ve yedekte tutulan 1 adet pompa periyodik bakım zamanları geldiği için bakıma yollanıp yeniden monte edildi.

Durultucu Binaları

1 no'lu durultucu havuzu trident boruları temizlendi, skreyperinin 3 adet tekerleği yenilendi ve ayarı yapıldı.

2 no'lu durultucu havuzu için 13 adet trident borusu yapıldı, halatları yenilendi, skreyperi ayarlandı.

3 no'lu durultucu 10. pnömatik vananın contası yenilenip hava kaçağı giderildi.

4 no'lu durultucu havuz skreyperinin 3 adet taban tekerleği yenilendi ve ayarı yapıldı, skreyperinin arızası giderildi.

5 no'lu durultucu havuzu tridentleri yenilendi. Batı durultucu 5 ve 6 no'lu havuzların kanal derzlerinden su kaçağı olduğu için boşaltılıp, derzin yalıtımı yapıldı.

6 no'lu durultucu trident boruları temizlendi, halatları yenilendi ve skreyper ayarı yapıldı.

7 no'lu durultucu 10. pnömatik vana açık kaldığı için arızası giderilip, çalıştırıldı. 7 ve 8 no'lu durultucu çamur panosunun arızalı olan hava şartlandırıcısı sökülüp yerine başka şartlandırıcı takıldı.

8 no'lu durultucu havuzunun skreyper halatları yenilendi, ayarı yapıldı. 1 adet trident borusu yenilendi, skreyper ayarı yapıldı.

Doğu ve Batı durultucu havuzlarının boşaltma sistemleri kontrol edildi.

Tesis revizyonu çerçevesinde;

8 adet durultucu kapağı yenileriyle değiştirildi, üzerinde manevra için vinç yolu montajı yapıldı. Durultucu kapakları çevresinde bulunan 4 adet platform, paslanmaz çelik platformlarla değiştirilerek sabitlendi.

Hamsu Pompa İstasyonu

1,2,3 ve 4 nolu pompaların eski demontaj ve vanası sökülerek yerine yeni demontaj ve vana takılarak çalışır duruma getirildi. Hamsu bypas vanası yenilendi. Pompa istasyonunun önündeki giriş kapakları paslanmaz çelik kapaklar ile yenilendi. Hamsu soğutma suyu Ø75'lik mavi borusunun patlak yeri tamir edildi. 4 nolu pompanın salmastrası değiştirildi. Hamsu ünitesinde bulunan klor, ph, bulanıklık ölçüm cihazlarının giriş ve tahliye hortumları yenilenerek kalibrasyonları yapıldı.

Klor Binası

Tesis yenileme çalışmaları kapsamında klorlama ünitesi giriş ve çıkıştaki hdpe borular yeni sisteme uyumlu hale getirildi. Klor manifoldu 2 grup olarak her bir sıraya 3 adet tank bağlanacak şekilde hazırlanıp montaj edildi. Yeni basınçlı tank değiştirme cihazı takıldı. Klor tank mesnet ve tartım sistemi kuruldu. 2 adet 200 kg/h kapasiteli evaporatör, 2 adet sıvı tuzaklayıcı, 2 adet servo motorlu basınç ayar vanası, 2 adet vakum regülatörü yeni hazırlanan supportlar yardımıyla montaj edildi. 4 adet 40 kg/h, 2 adet 70 kg/h, 2 adet 20 kg/h klorinatörler ve vakum enjektörleri PVC hatları çekilerek monte edildi. Oluşabilecek klor gazı kaçaqları için 1 adet kaçak algılama sistemi ve 6 adet tahliye fanı yerlerine takıldı. Klorlama ünitesindeki metal boruların tamamı dikişsiz patent çelik çekme borular ile yenilendi. Klor ekipmanının tamamının çalışmasını sağlayabilmek için uygun elektrik panoları yapıldı. Cihazlar SCADA sisteminden izlenip kumanda edilecek şekilde ayarlandı.



Klorinatörler

Temizsu Pompa İstasyonu

Temizsu pompa istasyonu 250 kW'lık motorun kumanda devresi arızası giderildi. 900'lük pompaların debimetre haznesinde biriken sular dalgıç pompa ile boşaltıldı. 2. dalgıç pompa basma hattı boş bırakıldığı için kazılıp bağlantısı yapıldı. 900 kW'lık pompaların denge tankı kompresörünün tamirati yapıp, devreye alındı. 3 no'lu 250 kW'lık motor yenilendi. 250'lik ve 900'lük pompaların salmastra kaçakları giderildi. Temiz su ünitesinde bulunan buster pompaların ana panosu yenilendi. 4 no'lu 900'lük pompa basma hattı demontajındaki su kaçağı giderildi. 250kW'lık pompa elektrik motoru bakıma gönderildi. Periyodik olarak pompa ve motorların gres yağları kontrol edilerek tamamlandı. Pompa ve motorların titreşim analizleri yapıldı. 1 adet klor ve pH ölçüm cihazı takıldı. Mevcut olan ölçüm cihazlarının bakımı yapılarak, kalibrasyonu sağlandı.

Tesis

Tesis revizyonu çerçevesinde; tesiste muhtelif yerlerde bulunan 148 adet kapak, paslanmaz çelik kapaklar ile değiştirildi. Binalarda meydana gelen çeşitli arızalar giderildi. Çamur havuzlarının yan tarafındaki arazi yangın yükü nedeniyle temizlendi. Çevre aydınlatma armatürleri kontrol edilip değiştirildi. Tesis ve depolardaki tüm köprülü gezer vinçlerin periyodik bakımları yapıldı. Birimin risk değerlendirmesi gerçekleştirildi. Personelin sağlık taraması yapıldı.



Paslanmaz çelik kapaklar

SCADA



SCADA odasında bulunan BARCO ekranının arızalanan bir bölmesi ve lambaları değiştirilip devreye alındı. Sahada bulunan RTU panolarının aküleri kontrol edilip, yenilendi. SCADA odasında bulunan ve sistemle haberleşmeyi sağlayan ana RTU üzerinde arızalanan kart değiştirildi.

Tesis revizyonu çerçevesinde alınan 2 adet server bilgisayar ve 3 adet iş istasyonu devreye alındı. Fiber optik ağ ile PLC' lere bağlanan bilgisayarlar ile tesisteki tüm filtrelerin seviye, fark basınç, yıkama sırası ve kirlilik düzeyleri; klorlama ünitesinde klor tank ağırlıkları ve sıvı klor basıncı, klorinatörler, evaparatörler; kimya ünitesinde ise kimyasal tank seviyeleri ve kimya dozaj pompaları izlenip kaydedilmeye başlandı. İş istasyonlarının 2 tanesi SCADA odasına, 1 tanesi idari binaya kuruldu.

Sarısungur Arıtma Tesisi

Sarısungur Arıtmanın çıkış Ø500'lük ultrasonik debimetresi arızalı olduğu için söküldü, yerine yenisi takıldı. Geri yıkama tahliye motorunun 6206 ve 6306 rulmanları yenilenip hazır duruma getirildi. Kazan dairesindeki servis suyu hattının tamiraty yapıldı. Hava ile yıkama Ø200'lük vanası yerine takılıp çalıştırıldı. Geri yıkama suyu vanasının arızası giderildi. Poli servis suyu hattında oluşan kaçak tamir edildi. 3 no'lu alum tankı 1" PVC vanası kırık olduğu için yeni PVC vana yapıştırıldı. 2 adet klorinatör gaz akış gösterge camı değiştirildi. Tesis içerisinde bulunan klor, pH ve bulanıklık cihazlarının periyodik kontrolleri yapılarak kalibrasyonu sağlandı.

Sarısungur Arıtma Tesisi 2016 Yılı Ham Su - Arıtılmış Su Miktarları		
Aylar	Ham Su (m ³)	Arıtılmış Su (m ³)
Ocak	118.200	114.628
Şubat	120.960	117.875
Mart	125.520	122.382
Nisan	123.600	121.041
Mayıs	131.760	128.421
Haziran	152.640	148.741
Temmuz	172.560	168.198
Ağustos	156.960	152.987
Eylül	42.360	41.302
Ekim	95.640	92.987
Kasım	95.640	92.365
Aralık	99.600	97.111
Toplam	1.435.440	1.398.038

Sarısungur Arıtma Tesisi Alüminyum Sülfat-Klor -Polielektrolit Miktarları

Aylar	Alüminyum Sülfat	Klor	Polielektrolit
Ocak	4.800	900	10
Şubat	4.320	900	10
Mart	4.650	900	10
Nisan	4.580	900	10
Mayıs	4.580	900	10
Haziran	4.560	900	10
Temmuz	4.570	900	10
Ağustos	4.590	900	10
Eylül	4.580	900	10
Ekim	4.580	900	10
Kasım	4.570	900	10
Aralık	4.580	900	10
Toplam	54.960	10.800	120

2016 Yılında Klor Cihazı Takılan İlçe ve Mahalleler

Alpu			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Bozan	05.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Beylikova			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Aşağı Dudaş	11.07.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çifteler			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Yıldızören	14.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dikmen	02.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Günyüzü			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Kavuncu	09.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Gecek	09.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kavacık	23.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çakmak	23.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çadırkent	05.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Han			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Kayı	16.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli

İnönü			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Dereyalak	02.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Mihalgazi			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Alpagut	21.07.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Mihaliççık			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Karaçam	02.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Tatarçık	02.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Güce	02.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Aydınlar	02.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Otluk	03.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dinek	03.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Lütfiye	03.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dağcı	03.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yalımkaya	08.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çardak	08.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yeşilyurt	08.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Merkez	08.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kayı	08.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yayla	17.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Korucu	17.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Mahmut Hisar	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Gözeler	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kozlu	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
İkizafer	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çukurören	03.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Güreş	03.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kavak	03.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Sekiören	03.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Seki	04.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Obruk	04.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Saray	04.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dümrek	15.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Uşakbükü	15.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Koyunağılı	15.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Beyköy	15.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Bahtiyar	17.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Sorkun	17.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çalkaya	17.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
İğdecik	18.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli

Gürleyik	18.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Diközü	18.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yarıçı	18.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Hamidiye	22.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Üçbaşı	22.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Narlı	22.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Ömerköy	23.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dinek	10.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yunusemre	10.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Odunpazarı			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Gülpınar	11.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Sarısungur	11.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Musalar	11.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Derbent	12.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yörük Karacaören	01.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kireç Köy	01.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yukarı Kalabak	01.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Akkaya	01.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Seklice	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Ayvacık	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kayacık	02.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çamlıca	21.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yukarı Ilıca	21.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Aşağı Kalabak	21.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Süpren	21.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karamustafa	22.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kanlıpınar	22.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kızılınler	26.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
İmişehir	16.12.25016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Karacahöyük	16.12.25016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Seyitgazi			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Çukurağıl	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kırka Arıtma	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kırka Arıtma	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kırka Arıtma	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeşilkent	27.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Merkez	27.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Sivrihisar			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Nasrettin Hoca	05.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli

Sadıkbağı	05.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çaykoz	05.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dinek	06.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Karkın	06.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kadıncık	06.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Tekören	06.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Koltan	07.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Mülk	07.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kertek	07.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Dumluca	07.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Güvemli	08.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Hamamkarahisar	08.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kaldırım	08.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aydınlı	08.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Göktepe	18.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yeni Doğan	18.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kurtşeh	18.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aşağı Kepen	18.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
İlyas Paşa	19.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Ertuğrul	19.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karacaören	19.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Gerenli	19.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Ahiler	25.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yaverören	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
İlören	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Biçer	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Merkez	28.03.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Oğlakçı	30.05.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Memik	02.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Kınık	02.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Tepebaşı			
Mahalle Adı	Takıldığı Tarih	Cihaz Tipi	Enerji Besleme Tipi
Kavacık	28.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Ahiler	28.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Turgutlar	28.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Yeni Akçayır	28.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Cumhuriyet	29.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Alınca	29.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Gökdere	29.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yörük Akçayır	29.01.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Yakakayı	22.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Uludere	22.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Eğriöz	22.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli

Atalan	22.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Atalan Tekke	23.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Kozkayı	23.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Bektaşpınar	23.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Taycılar	23.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Beyaz Altın	23.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çanakıran	24.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Karadere	24.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Çalkara	24.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Güneş Paneli
Nemli	25.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Tandır	25.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Karaçoban Pınarı	25.02.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Molaoğlu	30.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Çalkara	30.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli
Aşağı Kartal	30.12.2016	Selenoid Tip Sıvı Klor Pompası	Elektrikli

2016 Yılı İçinde Yapılan Elektrik İşleri

1	Tesislerde 315 adet bakım, kontrol ve arıza yapıldı.
2	Tesislerdeki bütün ana pompaların ve paratonerlerin topraklama dirençleri ölçümleri yapıldı.
3	Tesis revizyonu çerçevesinde filtre ünitesi, kimya ünitesi, klor ünitesi MMC panoları yenilendi.
4	Hamsu ünitesi 1-2-3-4 nolu vanaların elektrik bağlantıları yapıldı.
5	Depo ve terfilerde toplam 5 adet debimetre montajı yapıldı.
6	Kimya ünitesi karbon bölümü elektrik tesisatı eksproof sistemine çevrilmiştir.
7	Doğu durultucu ünitesinin fark transmitteri yenilendi.
8	Temizsu ünitesi 1 nolu 250 kW'lık motorun ana şalteri yenilendi.
9	Hamsu, temizsu ve EKS birimlerinin aydınlatma sisteminin bakım yapıldı
10	Sosyal tesislerin ana besleme hattı, temizsu ünite panosundan filtre panosuna yeni hat çekilerek beslendi.
11	Tesis içerisindeki pis su pompa kumanda panosu yenilendi.
12	Sarısungur Arıtma Tesisindeki arızalı olan 250 kW'lık trafo sökülerek yerine 400 kW'lık trafo takıldı.
13	TM3 Terfi istasyonu aydınlatma sistemi civa buharlı aydınlatma sisteminden led aydınlatma sistemine dönüştürüldü.
14	Kalabak yeni depo ana besleme hattı çekilerek devreye alındı.
15	Sazova atıksu terfi 3 adet 18,5 kW, TM3 terfi istasyonu 2 adet 30 kW'lık motorların bakımı yaptırılarak devreye alındı.
16	Emirceoğlu Mahallesi 2 adet 18 kW yatay pompanın elektrik bağlantısı yapılarak devreye alındı.
17	Ağaçhisar Mahallesi bulunan vana odasına 3 adet aktüatörlü vana montajı yapılarak devreye alındı.
18	Seyitgazi İlçesinin içme ve kullanma suyu için Arslanbeyli Mahallesi 26 kW'lık dalgıç motopompa indirilip elektrik bağlantısı yapıldı.
19	Körhasan Mahallesi arıtma tesisinin arızalı olan 5 adet aktüatörlü vanası değiştirildi.
20	İlçe ve mahallelerdeki klor cihazlarının elektrik arızaları giderildi. Yeni montajı yapılan cihazların elektrik bağlantıları yapıldı.

Laboratuvarlar

Mikrobiyoloji Laboratuvarı

ESKİ Genel Müdürlüğü İçme Suyu Tesisleri Bakterioloji Laboratuvarı olarak her gün aşağıda belirtilen farklı noktalardan alınan numuneler, UV ile steril edilmiş hava kabininde, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik gereğince; Membran Filtrasyon yöntemi ile özel besiyerlerine ekilerek E.coli, Koliform grubu ve Enterokok grubu bakteri taraması yapılmaktadır.

Numune alım noktaları;

Her gün şebeke taraması yaparken, şebeke suyunun verildiği mahallelerdeki okul, cami, iş yeri gibi ortak kullanım alanları ile şebekenin uç noktaları, depolar ve terfi istasyonlarından numune alınmaktadır.

Kurumumuzda yapılan şebeke suyu kontrolleri dışında İl Sağlık Müdürlüğü tarafından, kendilerince belirlenen kontrol noktalarından 10 adet numune alınmakta, bu numunelerden 3 adedi Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Laboratuvarı'na, 7 adedi ise ESKİ Genel Müdürlüğü Kalabak Akredite Merkez Laboratuvarı'na gönderilmektedir. Bu akredite laboratuvarlarda yaptırılan analizlerin bedelleri tarafımızdan karşılanmaktadır.

Mahalle numuneleri; Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kalan, mahalle statüsüne dönüşen köylerden alınmaktadır.

Gölet numuneleri; su havzası olarak bildirilen Sarısongur Göleti, Porsuk Barajı, Porsuk Nehri'nin Kütahya'daki girişi ve Ilıca Göleti'nden her ay periyodik olarak alınmaktadır.

Yan Dereler, Porsuk Nehri'ne bağlanan yan derelerden her ay periyodik olarak numune alınmaktadır.

Kentpark numuneleri; işletmenin faaliyette olduğu yaz aylarında iki adet yüzme havuzundan ve tüm sene boyunca kapalı yüzme havuzundan periyodik olarak alınmaktadır.

Vatandaşlarımızdan şebeke suyu ile ilgili şikayet gelmesi halinde, verilen adrese gidilerek numune alınmakta ve gerekli analizler yapılmaktadır.

Ayrıca mahallelerde bulunan su depoları için;

Cihaz yoksa; suyun dezenfeksiyonu için depoya atılacak klor tabletleri Mahalle muhtarına teslim edilmektedir. Klor cihazı var ise; cihaz kontrolü ve sıvı klor miktar kontrolü tarafımızdan yapılmaktadır.

Şehrimizdeki tüm depoların kontrolü, depolardaki klor cihazlarının kalibrasyonu tarafımızdan yapılmaktadır. 2016 yılında Mikrobiyoloji Laboratuvarında toplam **1931 adet** numune suyun mikrobiyolojik analizleri yapılmıştır.

Numune Alınan Yer	Yıllık Alınan Numune Sayısı
Ham Su	239
Arıtılmış Su	239
Havzalar	50
İlçe ve Mahalleler	350
Kentpark	45
Şebekenin Çeşitli Noktaları	863
Depo ve Terfi İstasyonları	145
Toplam	1931

İlçelerden Alınan Bakteriyolojik Numune Sayısı (2016)

	İlçe	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	Alpu	1	3	1	0	2	7	5	0	1	10	3	1	34
2	Beylikova	0	1	0	0	2	1	0	1	2	3	4	1	15
3	Çifteler	0	0	0	0	3	2	1	1	3	0	2	1	13
4	Günyüzü	1	6	4	3	1	1	7	7	0	1	0	0	31
5	Han	0	3	0	3	0	2	0	0	0	0	0	0	8
6	İnönü	0	1	2	1	0	3	0	0	0	2	1	0	10
7	Mahmudiye	2	0	0	1	3	3	0	2	2	2	0	0	15
8	Mihalgazi	0	0	2	1	1	0	0	0	3	0	2	0	9
9	Mihalıççık	0	3	2	2	4	8	0	11	6	6	1	5	48
10	Odunpazarı	0	0	1	0	1	2	1	4	2	2	0	0	13
11	Sarıcakaya	0	0	1	0	2	2	3	0	2	0	6	1	17
12	Seyitgazi	0	2	3	2	0	3	4	6	1	2	1	0	24
13	Sivrihisar	2	2	0	4	5	6	1	10	3	8	6	0	47
14	Tepebaşı	2	4	7	2	4	2	3	3	6	11	20	2	66
Toplam														350

Şebeke Suyu Bakteriyolojik Numune Alım Noktaları (2016)

SN	Mahalle	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	2016 Toplam
1	71 Evler	-	-	-	-	1	-	-	3	-	1	1	-	6
2	75. Yıl	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	2
3	Akarbaşı	-	-	-	1	1	-	-	-	1	1	1	2	7
4	Arifiye	-	1	-	-	-	2	-	-	-	-	1	-	4
5	Bahçelievler	1	-	-	-	-	2	3	3	5	3	4	4	25
6	Batıkent	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	5	46
7	Büyükdere	1	-	1	-	-	1	-	-	-	2	2	-	7
8	Cumhuriye	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
9	Çamlıca	3	2	1	1	-	3	1	3	1	4	1	2	22
10	Çankaya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	2
11	Dede	-	-	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-	3
12	Emek	3	4	5	4	4	3	3	4	3	5	3	2	43
13	Erenköy	1	-	-	1	-	1	1	-	-	1	-	-	5
14	Ertuğrulgazi	3	2	1	1	1	2	1	2	1	2	-	2	18
15	Esentepe	-	1	1	1	1	3	1	-	-	-	-	1	9
16	Fatih	3	4	4	3	3	3	-	-	1	-	-	-	21
17	Fevziçakmak	5	4	4	5	4	4	3	4	5	3	4	5	50
18	Gökmeydan	3	4	5	3	5	5	3	5	3	4	5	4	49
19	Göztepe	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
20	Güllük	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	3
21	Gültepe	1	1	-	1	-	-	-	-	1	-	1	-	5
22	Gündoğdu	3	5	5	4	5	4	3	5	2	3	4	4	47
23	Hoşnudiye	3	4	6	4	3	5	2	3	4	4	5	5	48
24	Huzur	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-	4
25	Kırmızıtoprak	-	-	-	-	1	-	1	-	1	-	1	-	4
26	Kumlubel	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	4
27	M.Kemal Paşa	1	-	1	1	-	-	-	1	1	-	5	-	10
28	Mamure	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	3
29	Orhangazi	-	-	1	1	-	-	1	1	1	-	1	2	8
30	Osmangazi	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	4
31	Sazova	4	3	3	5	3	4	4	3	3	4	3	5	44
32	Sultandere	4	5	5	4	5	4	5	5	4	7	6	5	59
33	Sümer	-	2	-	-	2	-	1	3	2	-	1	1	12
34	Sütlüce	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	4
35	Şahintepe	4	4	5	2	4	6	3	3	2	5	4	4	46
36	Şarhöyük	-	-	-	1	-	1	-	1	-	-	1	1	5
37	Şeker	3	4	4	3	5	4	3	5	3	3	4	5	46
38	Şirintepe	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-	-	1	4
39	Uluönder	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	3
40	Vişnelik	2	2	1	1	2	-	1	1	-	2	7	3	22
41	Yenibağlar	-	-	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	3
42	Yenikent	4	4	5	4	4	6	3	4	2	6	4	4	50
43	Yeşiltepe	-	1	1	1	-	1	-	-	-	-	-	1	5
44	Yıldıztepe	1	-	-	2	1	2	1	2	1	1	2	2	15
45	Zafer	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
46	Zincirlikuyu	-	1	1	1	1	-	3	-	2	-	-	2	11
47	Diğer													71
Şebeke Taraması Toplam Numune Sayısı														863

Kimya Laboratuvarı

İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisleri Kimya Laboratuvarında yapılan analizler:

Günlük her saat, kolorimetre cihazı ile ham su, durulmuş su ve arıtılmış suyun serbest klor ve türbidimetre cihazı ile bulanıklık ölçümleri yapılmaktadır.

Günlük olarak; toplam klor, toplam çözünmüş madde, iletkenlik, pH, alüminyum, nitrit, nitrat, amonyum, sülfat, siyanür, klorür, sertlik, magnezyum, kalsiyum ve permanganat indeksi ölçümü yapılmaktadır.

Haftalık olarak; demir, mangan, fosfor, fenol, toplam organik karbon ve alkalinite ölçümleri yapılmaktadır.

Aylık analizlerde; potasyum, bor, bakır, florür, krom ve arsenik ölçümleri yapılmaktadır.

Bunların dışında; ayda bir kez havza ve yan derelerden, ilçe ve mahallelerden ve her hafta Kentpark havuzlarından alınan numunelerin analizleri gerçekleştirilmektedir.

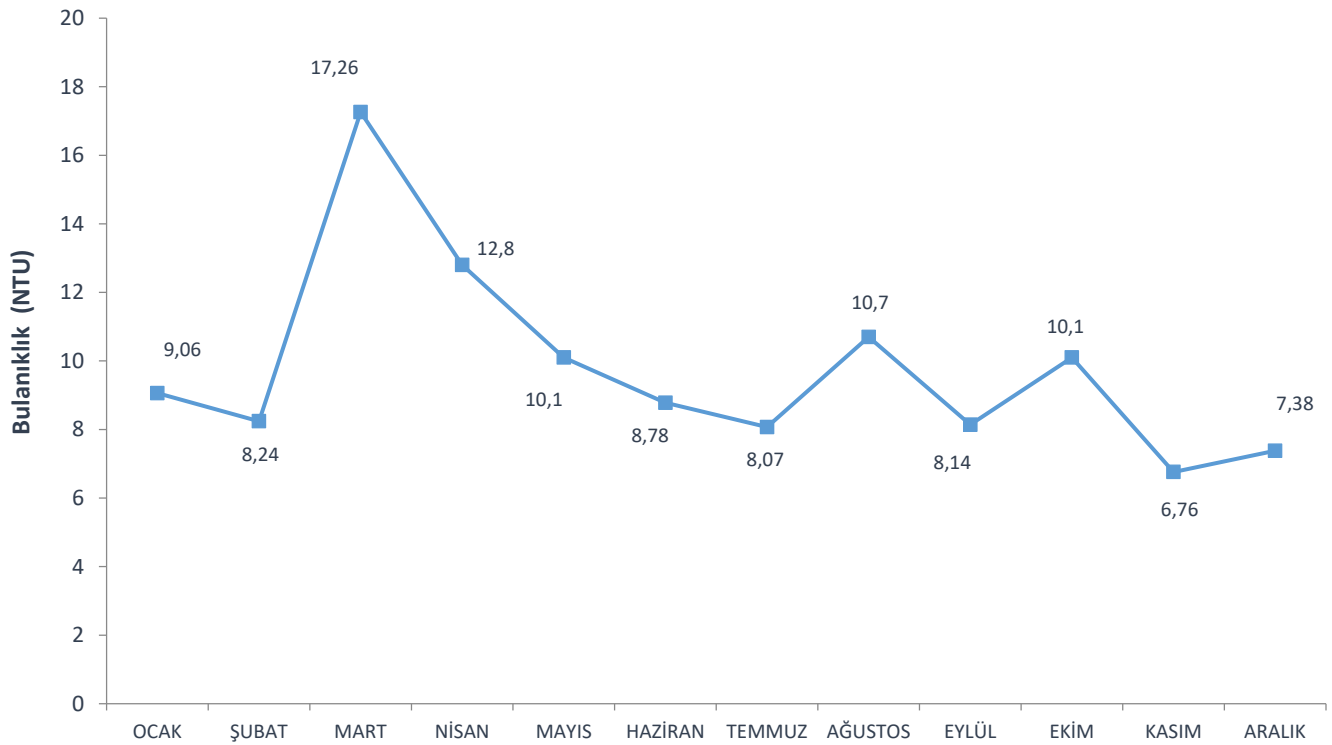
Şikayet / arıza ve kontrol noktalarından alınan numunelerin analizleri yapılmaktadır.

Numune Alınan Yer	Parametre Sayısı	Yıllık Alınan Numune Sayısı	Analiz Sayısı (Adet/Yıl)
Günlük yapılan ham su analiz sayısı	11	365	4015
Günlük yapılan arıtılmış su analiz sayısı	14	365	5110
Haftalık yapılan ham su analiz sayısı	6	52	312
Haftalık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	5	52	208
Aylık yapılan ham su analiz sayısı	6	36	252
Aylık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	6	36	252
İlçe ve Mahalleler	15	154	2310
Şebeke arıza / patlak numune analiz sayısı	-	-	470
Kentpark Havuzları	11	51	561
Havzalar ve Yan Dereler	14	171	2394
Dış Analizler	11	23	253
Şebeke Suyu Tam Analizleri	21	32	672
Günlük takip ölçümleri ham su, durulmuş su, temas tankı ve arıtılmış su (Serbest Klor, Bulanıklık, Toplam Klor, TDS, Jar Testi)	-	-	25.671
Toplam			42.480

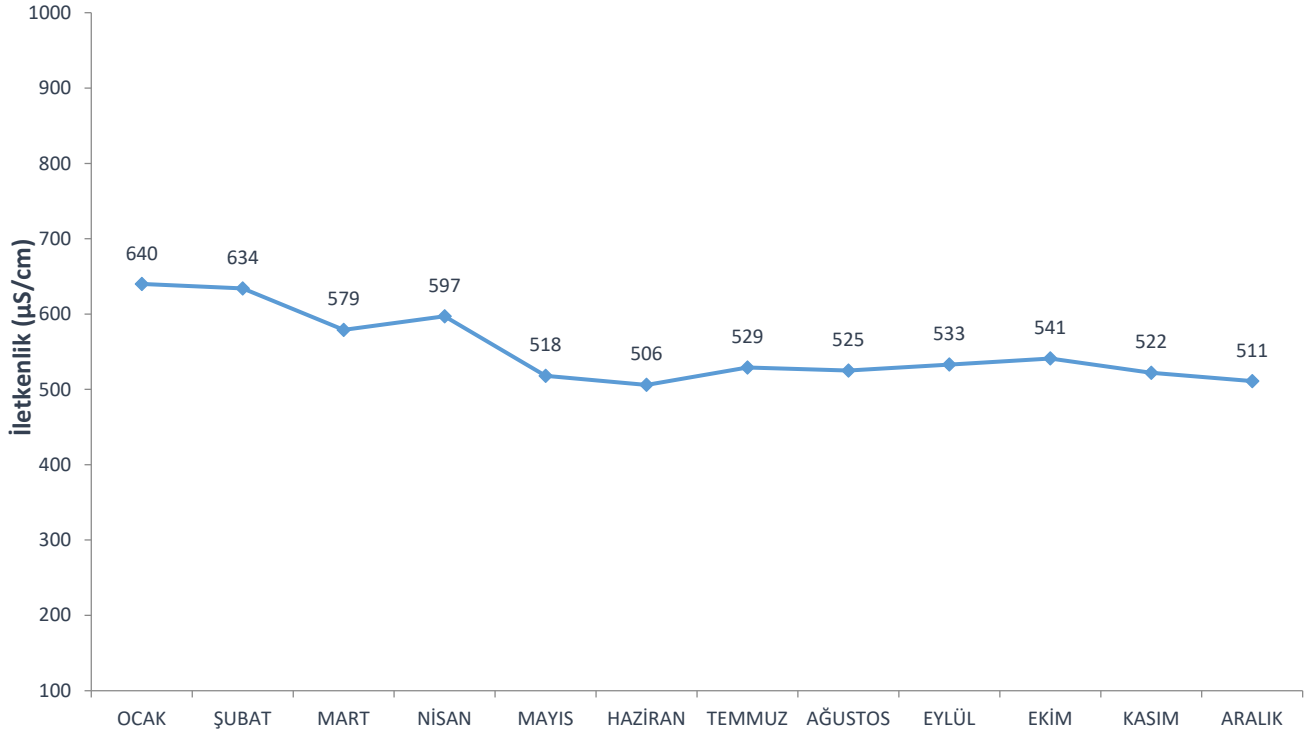
Tesis Çıkışı (Aritılmış Su) Ortalama Bulanıklık Değerleri (2016)



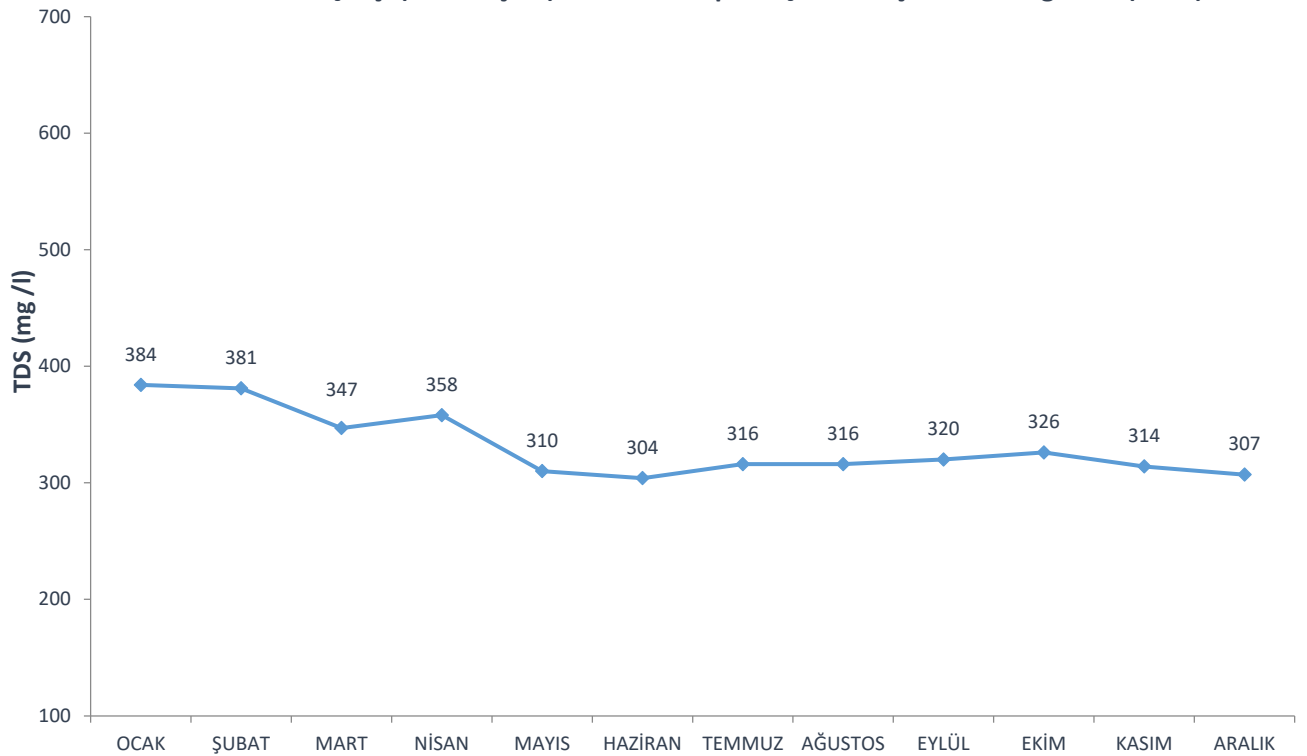
Tesis Girişi (Ham su) Ortalama Bulanıklık Değerleri (2016)



Tesis Çıkışı (Arıtılmış Su) Ortalama İletkenlik Değerleri (2016)



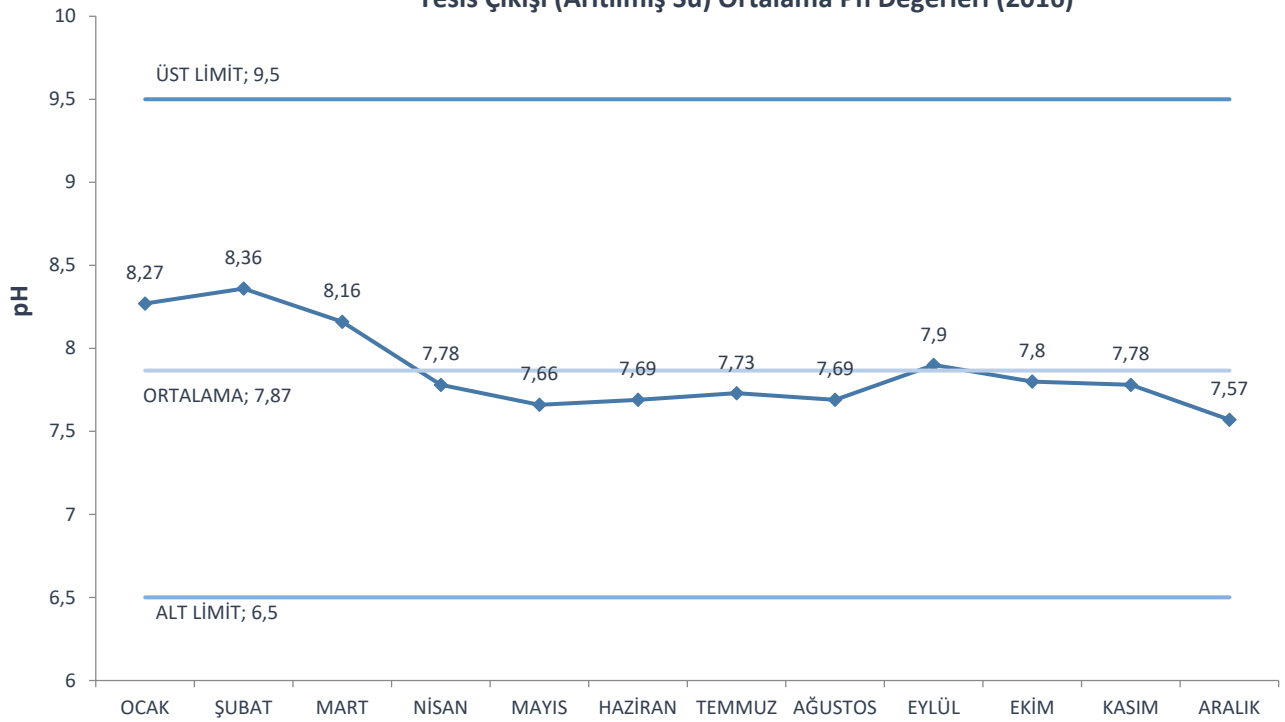
Tesis Çıkışı (Arıtılmış Su) Ortalama Toplam Çözünmüş Madde Değerleri (2016)



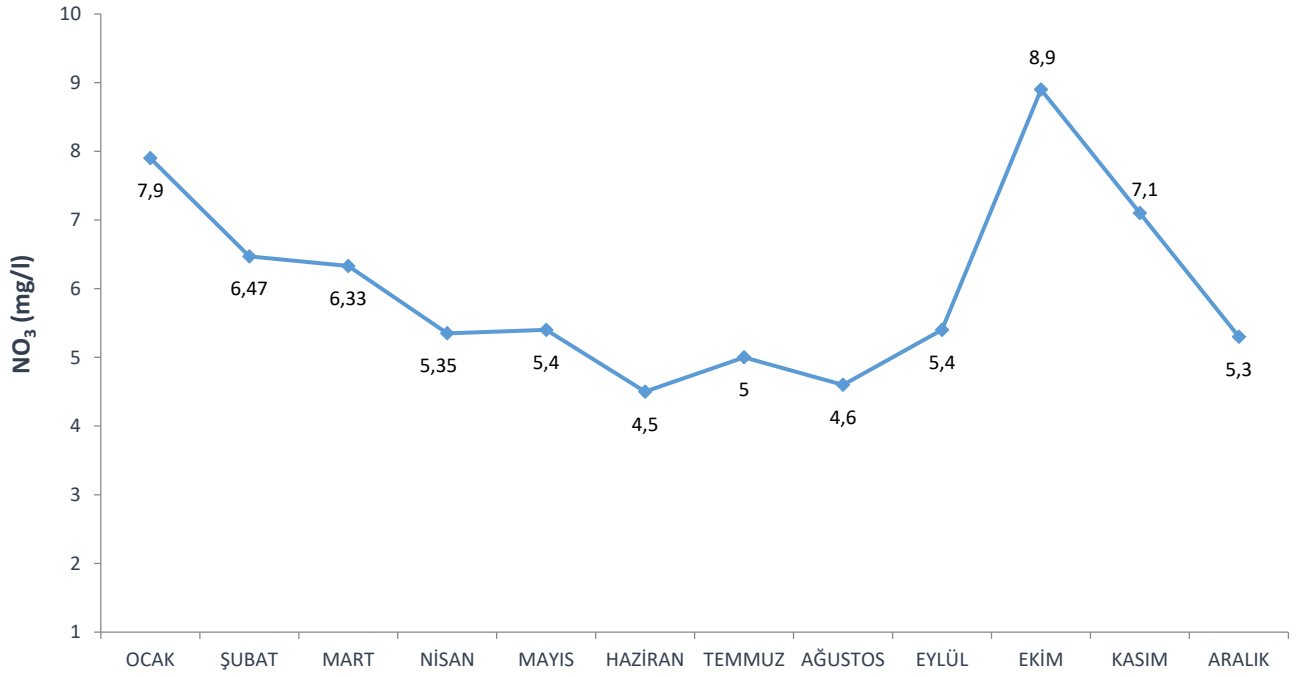
Tesis Çıkışı (Arıtılmış Su) Ortalama Sertlik Değerleri (2016)



Tesis Çıkışı (Arıtılmış Su) Ortalama Ph Değerleri (2016)



Tesis Çıkışı (Aritılmış Su) Ortalama Nitrat Değerleri (2016)



Tesis Çıkışı (Aritılmış Su) Ortalama Arsenik Değerleri (2016)



Sarisungur Arıtma Tesisi Laboratuvarları

Sarisungur Arıtma Tesisi bünyesinde bulunan Kimya Laboratuvarında; günlük her saat, ham su, durulmuş su ve arıtılmış suyun serbest klor ve bulanıklık ölçümleri yapılmaktadır.

Günlük olarak; toplam klor, toplam çözünmüş madde, iletkenlik, pH, alüminyum, nitrit, nitrat, amonyum, sülfat, siyanür, mangan, klorür, sertlik, magnezyum, kalsiyum ve permanganat indeksi ölçümü ile jar testi yapılmaktadır.

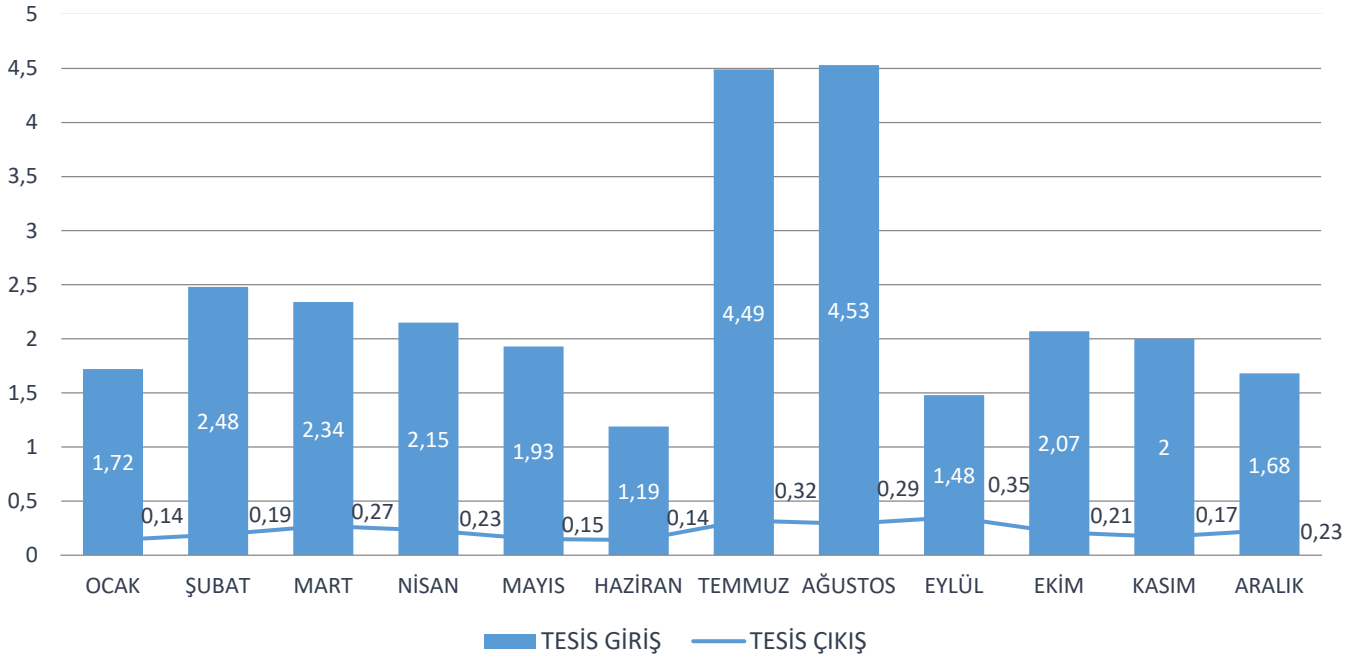
Haftalık olarak; demir, fosfor ve alkalinite ölçümleri yapılmaktadır.

Aylık olarak ise; potasyum, bor, bakır ve krom ölçümleri yapılmaktadır.

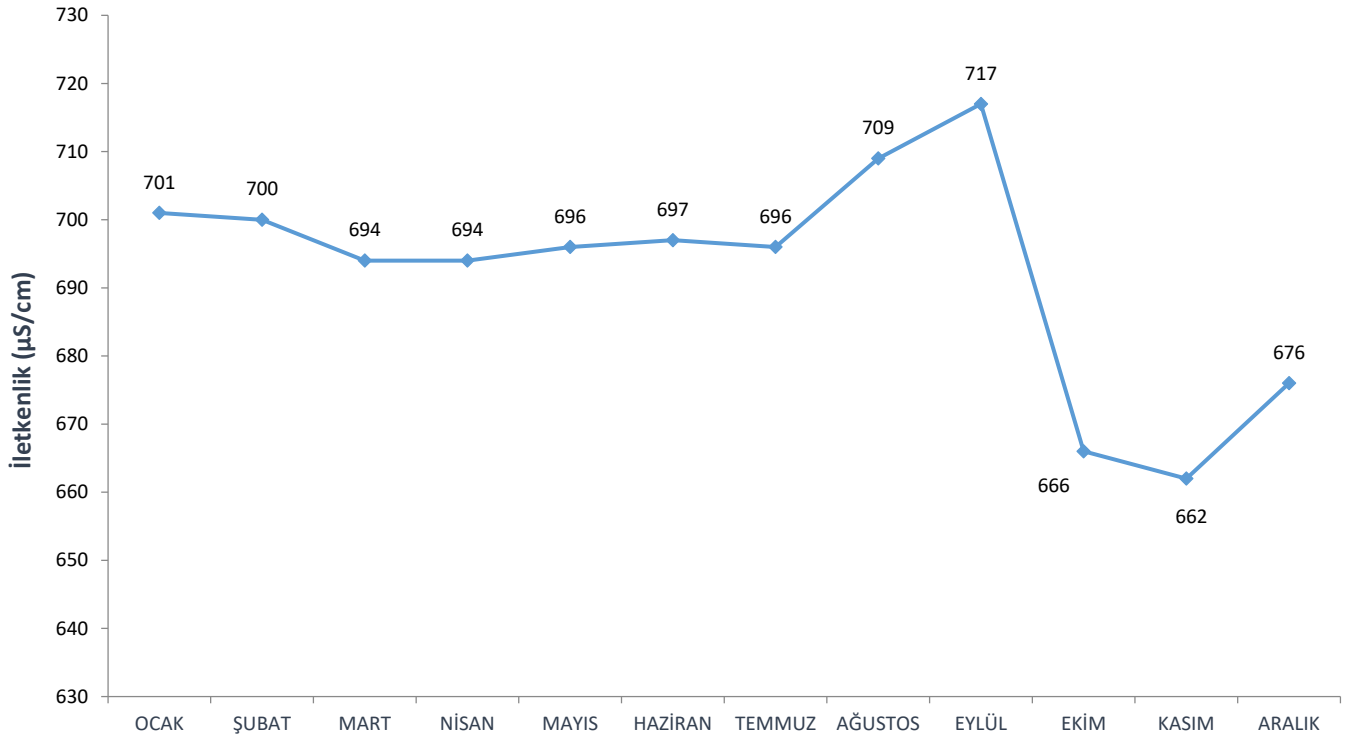
Mikrobiyoloji Laboratuvarında ise tesis giriş ve çıkışından alınan su numuneleri, UV ile steril edilmiş hava kabininde, “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik” ile “İçme Suyu Elde Edilen veya Edilmesi Planlanan Yüzey Suları Hakkında Yönetmelik” gereğince, membran filtrasyon yöntemi ile özel besiyerlerine ekilerek E.coli, Koliform grubu ve Enterokok grubu bakteri taraması yapılmaktadır. Mikrobiyoloji Laboratuvarında 2016 yılı içinde toplam 1342 analiz yapılmıştır.

	Parametre Sayısı	Yıllık Alınan Numune Sayısı	Analiz Sayısı (Adet/Yıl)
Günlük yapılan ham su analiz sayısı	11	241	2.651
Günlük yapılan arıtılmış su analiz sayısı	14	241	3.374
Haftalık yapılan ham su analiz sayısı	6	52	312
Haftalık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	5	52	260
Aylık yapılan ham su analiz sayısı	5	12	60
Aylık yapılan arıtılmış su analiz sayısı	5	12	60
Günlük takip ölçümleri ham su, durulmuş su ve arıtılmış su (Serbest Klor, Bulanıklık, Toplam Klor, TDS, Jar Testi)			14.460
Toplam			21.177

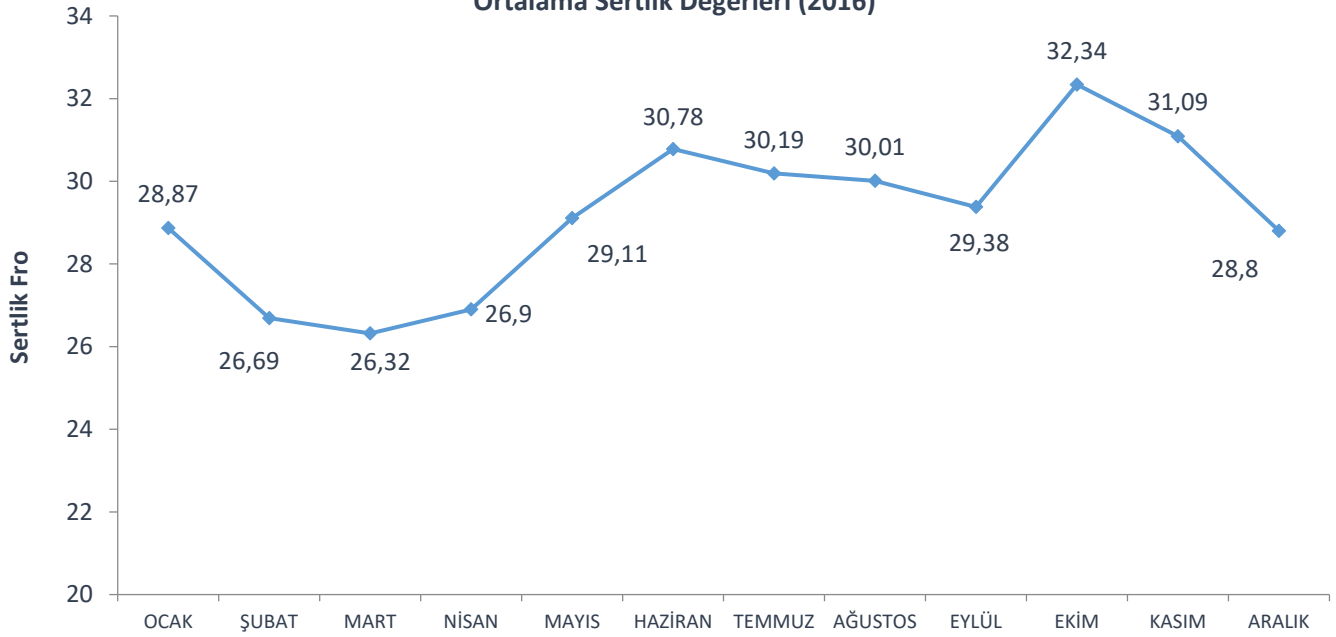
Sarısungur Arıtma Tesisi Giriş ve Çıkış Suyu Bulanıklıkları (2016)



Ortalama İletkenlik Değerleri (2016)



Sarısungur Arıtma Tesisi Çıkış Suyu Ortalama Sertlik Değerleri (2016)



Sarısungur Arıtma Tesisi Çıkış Suyu Ortalama Mangan Değerleri (2016)



Satın Alma Müdürlüğü

2016 Yılı İhaleleri Toplamları		
Hizmet Alımı İhaleleri Toplamı	6 Adet	4,495,715.42 (₺)
Mal Alımı İhaleleri Toplamı	44 Adet	48,797,118.92 (₺)
Toplam	50 Adet	53,292,834.34 (₺)
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu İhaleleri Toplamı	2 Adet	128,652.48 (₺)
İptal Edilen İhaleler Toplamı	7 Adet	

2016 Yılı Hizmet Alımı İhaleleri								
İhale Cinsi	K.İ.K. No	İhale Tarihi ve Saati	Firmanın Adı	İhale Bedeli (₺)	Yapılan %20 Artış Bedeli(₺)	%20 Artışla Birlikte Sözleşme Bedeli (₺)	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi
Su Sayacı Endeks Okuma, Abonelik İşlemleri, Su Kesme-Açma ve Sayaç Sökme-Takma İşleri Hizmeti Alımı	2016/105991	06.05.2016 saat:14:00	Btb Müh. İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti	1.976.400,00	0,00	1.976.400,00	10.06.2016 işe başlama: 16.06.2016	15.06.2019
Atıksu Arıtma Tesisleri İşletmesi İçin Tesis Koordinatörü, Tesis Operatörü ve Tesis Bakım Personeli Hizmet Alımı	2016/106253	09.05.2016 saat:14:00	Btb Müh. İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti.	2.035.380,00	0,00	2.035.380,00	10.06.2016 işe başlama: 16.06.2016	15.06.2019
6 Kalem Biogaz Jeneratörleri Bakım Hizmeti Alımı	2016/143601	24.05.2016 saat:14:00	İlteknö İleri Teknoloji Müh. Ve Tic. A.Ş	131.035,42	0,00	131.035,42	16.06.2016 işe başlama: 20.06.2016	14.02.2017
Dekantör Onarımı ve Majör Bakım Hizmeti	2016/386880	25.10.2016 saat:14:00	Alfa Laval Makina San. Ve Tic. Ltd. Şti.	150.000,00	0,00	150.000,00	25.11.2016 işe başlama: 28.11.2016	26.01.2017
Eskişehir Alpu İlçe Merkezi Kanalizasyon Hattı Kesin Proje Hazırlanması	2016/525705	27.12.2016 saat:14:00	Line Proje Mim. Müh. İnş. Pey. Ve Kentsel Tas. San. Tic. Ltd.Şti.	57.900,00	0,00	57.900,00		
3. Etap Atıksu Arıtma Tesisi Kesin Proje Hazırlanması (Götürü Bedel)	2016/530963	29.12.2016 saat:14:00	Dolsar Müh. A.Ş.	145.000,00	0,00	145.000,00	09.02.2017 işe başlama:	

2016 Yılı Mal Alımı İhaleleri

İhale Cinsi	K.İ.K. No	İhale Tarihi ve Saati	Kısım	Firma Adı	İhale Bedeli (₺)	Yapılan %20 Artış Bedeli (₺)	%20 Artışla Birlikte Sözleşme Bedeli (₺)	Sözleşme Başlama Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi
2 Kısım Mayi Klor ve Sodyum Hipoklorit (NaClO) Alımı	2015/178147	14.01.2016 saat:14:00	1.Kısım	Ak-Kim Kimya San. Tic. A.Ş.	688.500,00	0,00	688.500,00	03.03.2016	02.03.2017 Süre Uzatımı: 03.07.2017
			2.Kısım	Ak-Kim Kimya San. Tic. A.Ş.	44.100,00	0,00	44.100,00		
17 Kalem Muhtelif Ebatlarda Enerji Kablosu Alımı	2015/178203	18.01.2016 saat:14:00	1. Kalem	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	22.114,40	0,00	22.114,40	11.03.2016	24.04.2016
			2. Kalem	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	333,00	0,00	333,00	04.03.2016	17.04.2016
			3. Kalem	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	966,00	0,00	966,00	04.03.2016	17.04.2016
			4. Kalem	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	618,00	0,00	618,00	04.03.2016	17.04.2016
			5. Kalem	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	1.884,00	0,00	1.884,00	04.03.2016	17.04.2016
			6. Kalem	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	4.480,00	0,00	4.480,00	11.03.2016	24.04.2016
			7. Kalem	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	3.685,00	0,00	3.685,00	11.03.2016	24.04.2016
			8. Kalem	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	5.595,00	0,00	5.595,00	11.03.2016	24.04.2016
			9. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	36,00	0,00	36,00	10.03.2016	23.04.2016
			10. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	50,00	0,00	50,00	10.03.2016	23.04.2016
			11. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	36,00	0,00	36,00	10.03.2016	23.04.2016
			12. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	50,00	0,00	50,00	10.03.2016	23.04.2016
			13. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	270,00	0,00	270,00	10.03.2016	23.04.2016
			14. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	700,00	0,00	700,00	10.03.2016	23.04.2016

			15. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	555,00	0,00	555,00	10.03.2016	23.04.2016
			16. Kalem	Karaman İlt. Pol. Met. Pls. İnş. İç Ve Dış Tic. San. Ve Tic.Ltd. Şti.	1.740,00	0,00	1.740,00	10.03.2016	23.04.2016
			17. Kalem	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	27.285,00	0,00	27.285,00	11.03.2016	24.04.2016
5 Kalem Yüksek Basıncılı Kanal Temizleme Hortumu ve Kanal Temizleme Başlığı Alımı	2016/29712	01.03.2016 saat:14:00	-	Bercan San. Ürün. Tic.Ve San.A.Ş.	84.650,00	0,00	84.650,00	25.03.2016	22.06.2016
Torbalı Soğuk Asfalt Yama Malzemesi Alımı	2016/29743	02.03.2016 saat:14:00	-	Asfamak İth. İhr. İnş. San.Ve Tic. Ltd. Şti	62.000,00	0,00	62.000,00	24.03.2016	28.11.2016
2 Kısım Dorse Alımı	2015/130739	03.03.2016 saat:14:00	1.Kısım	Star Yağ. Dam. Dorse Şase Oto. Demir Çelik İnş. Nak. San. Ve Tic. Ltd. Şti	37.890,00	0,00	37.890,00	28.03.2016	24.08.2016
			2.Kısım	Muratsan Treyler San. Mak. Trz. İnş. Tic. Ltd.Şti.	58.000,00	0,00	58.000,00	28.03.2016	24.08.2016
200.000 Adet Secure Memory Tip Smart Kart Alımı	2016/29676	08.03.2016 saat:14:00	-	Teknikkart Kart Sis. Rek. Mat. San. Tic. Ltd. Şti.	310.000,00	0,00	310.000,00	11.04.2016	7.10.2016
40.000 Kg. Bardak Alt Folyo Alımı	2016/59468	21.03.2016 saat:14:00	-	Farmamak Amb. Mad.Ve Amb. Mak. San. Tic. A.Ş	139.600,00	0,00	139.600,00	25.04.2016	22.08.2016
2 Kalem Kalorifer Kazanı Alımı	2015/152834	24.03.2016 saat:14:00	-	Gökmen Ümit Bağatır	58.500,00	0,00	58.500,00	22.04.2016	25.06.2016 Süre Uzatımı: 29.07.2016
200.000 Kilogram Odun Bazlı Toz Aktif Karbon Alımı	2016/59704	30.03.2016 saat:14:00	-	Abacı Su Ve Çevre Tek. San.Ve Tic.Ltd.Şti	1.134.000,00	0,00	1.134.000,00	25.04.2016	30.12.2016 Süre Uzatımı: 25.04.2017
1.000 Ton %40'lık FeCl3 (Demir III Klorür) Alımı	2016/70275	04.04.2016 saat:14:00	-	Koruma Klor Alkali San. Ve Tic. A.Ş.	255.000,00	0,00	255.000,00	06.05.2016	05.05.2017
İçme Suyu Arıtma Tesisi Revizyonu için 6 Kalem Elektrik Mekanik Ölçme Sistemleri Temin, Montaj ve Devreye Alınması	2016/65395	07.04.2016 saat:14:00	-	Festo San. Ve Tic. A.Ş.	3.995.000,00	0,00	3.995.000,00	03.05.2016	26.06.2017
9 Kalem Şişirme Makinası ve Komple Su Dolum Hattı Alımı	2016/64249	08.04.2016 saat:14:00	-	Ersey Makina San.Ve Tic.Ltd.Şti	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	13.05.2016	07.02.2017 Süre Uzatımı: 22.02.2017

6 Kısım Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Alımı	2016/79822	15.04.2016 saat:14:00	2.Kısım	Vangölü Elektrik Perakende Satış A.Ş.	140,158,16	0,00	140.158,16	20.05.2016 İşe Başlama: 01.06.2016	31.01.2017 Süre uzatımı: 01.04.2017
			4.Kısım	Yağmur Group Elektrik Enerjisi Toptan Satış A.Ş.	1.902.175,20	380.435,04	2.282.610,24	17.05.2016 İşe Başlama: 01.06.2016	31.01.2017 Süre uzatımı: 01.04.2017
			5.Kısım	Vangölü Elektrik Perakende Satış A.Ş.	288.506,56	0,00	288.506,56	20.05.2016 İşe Başlama: 01.06.2016	31.01.2017 Süre uzatımı: 01.04.2017
			6.Kısım	Yağmur Group Elektrik Enerjisi Toptan Satış A.Ş.	1.330.876,11	266.175,22	1.597.051,33	17.05.2016 İşe Başlama: 01.06.2016	31.01.2017 Süre uzatımı: 01.04.2017
61 Kalem Laboratuvar Malzemesi Alımı	2016/155520	16.05.2016 saat:14:00	-	Melih Doğan	73.218,00	0,00	73.218,00	10.06.2016	08.08.2016
2 Adet Kayar Kasalı Kurtarıcı ve 2 Adet Personel Yükseltici Vinç Alımı	2016/139848	23.05.2016 saat:14:00	1.Kısım	Bumer Mak. İm. Ser. Tur. Gıda San. Ve Tic. Ltd. Şti	122.500,00	0,00	122.500,00	15.06.2016	13.10.2016
			2.Kısım	Bumer Mak. İm. Ser. Tur. Gıda San. Ve Tic. Ltd. Şti	382.500,00	0,00	382.500,00		13.10.2016 Süre uzatımı: 10.11.2016 Fesih Tarihi: 09.2.2017
Muhtelif Ebatlarda Hdpe Boru ve Ek Parçaları Alımı	2016/137725	25.05.2016 saat:14:00	1.Kısım	İpek Hır. Demirçelik Elek. Taah. Tic. Ve San. Ltd. Şti	1.268.825,00	0,00	1.268.825,00	15.06.2016	09.02.2017
			2.Kısım	Tega Müh. San. Tic. A.Ş	141.773,16	0,00	141.773,16	10.06.2016	04.02.2017
22 Kalem Korige Kanalizasyon Borusu, PVC Boru ve Ek Parçaları Alımı	2016/139007	06.06.2016 saat:14:00	1.Kısım	Veli Gürlər	239.067,50	0,00	239.067,50	30.06.2016	26.11.2016
			2.Kısım	İpek Hır. Demirçelik Elek. Taah. Tic. Ve San. Ltd. Şti	32.715,00	0,00	32.715,00	28.06.2016	24.11.2016
5 Adet Kiosk ATM Cihazı Alımı	2016/195048	16.06.2016 saat:14:00	-	Manas Enerji Yön. San. Ve Tic. A.Ş.	97.250,00	0,00	97.250,00	20.07.2016	17.09.2016
50 Ton Damaçana Yıkama İlacı Alımı	2016/185631	17.06.2016 saat:14:00	-	Pro-Kim Kim. Ürün. Paz. Ltd.Şti	99.000,00	0,00	99.000,00	21.07.2016	17.12.2016
200.000 Adet 12 Lt. Kulpsuz Preformdan Şişirme Damaçana Alımı	2016/194409	23.06.2016 saat:14:00	-	Ase Plastik San. Ve Tic. Aş.	1.476.000,00	0,00	1.476.000,00	20.07.2016	03.02.2017 Süre uzatımı: 04.05.2017

3 Kalem Sfero Döküm Malzemesi Alımı	2016/194775	24.06.2016 saat:14:00	-	Ayonse Döküm. Tic. Taah. Ve Paz.Ltd.Şti.	657.500,00	0,00	657.500,00	22.07.2016	21.07.2017
60.000 Adet Damacana Taşıma Sepeti Alımı	2016/194533	27.06.2016 saat:14:00	-	Kayaplas Kayalar Plastik San. A.Ş.	368.400,00	73.680,00	442.080,00	18.07.2016	17.07.2017
2 Kısım Sondaj Malzemesi Alımı	2016/196595	28.06.2016 saat:14:00	2.Kısım	Hatboru Plastik Boru San.Tic.Ltd.Şti	251.724,00	0,00	251.724,00	21.07.2016	18.09.2016
1 adet Akaryakıt Tankeri Alımı	2016/225266	14.07.2016 saat:14:00	-	Katmerciler Araçüstü Ekipman San.Ve Tic.A.Ş.	181.750,00	0,00	181.750,00	19.08.2016	16.12.2016
Muhtelif Ebatlarda Sürgülü Vana, Kelebek Vana ve Yangın Hidrantları Alımı	2016/197339	25.07.2016 saat:14:00	1.Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	16.920,00	0,00	16.920,00	18.08.2016	15.12.2016
			2.Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	21.560,00	0,00	21.560,00	18.08.2016	15.12.2016
			3.Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	8.190,00	0,00	8.190,00	18.08.2016	15.12.2016
			4.Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	61.370,00	0,00	61.370,00	18.08.2016	15.12.2016
			5.Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	8.800,00	0,00	8.800,00	18.08.2016	15.12.2016
			6.Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	14.125,00	0,00	14.125,00	18.08.2016	15.12.2016
			7.Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	12.150,00	0,00	12.150,00	18.08.2016	15.12.2016
			8.Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	17.475,00	0,00	17.475,00	18.08.2016	15.12.2016
			9.Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	29.500,00	0,00	29.500,00	18.08.2016	15.12.2016
			10. Kısım	Doğuş Vana Ve Döküm San. Tic. A. Ş.	17.750,00	0,00	17.750,00	18.08.2016	15.12.2016
			11. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	21.600,00	0,00	21.600,00	18.08.2016	15.12.2016
			12. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	12.500,00	0,00	12.500,00	18.08.2016	15.12.2016
			13. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	21.250,00	0,00	21.250,00	18.08.2016	15.12.2016
			14. Kısım	Semsan Pompa Mak. San. Tic. Ltd. Şti.	15.970,00	0,00	15.970,00	16.08.2016	13.12.2016
			15. Kısım	Semsan Pompa Mak. San. Tic. Ltd. Şti.	19.920,00	0,00	19.920,00	16.08.2016	13.12.2016

			16. Kısım	Semsan Pompa Mak. San. Tic. Ltd. Şti.	12.285,00	0,00	12.285,00	16.08.2016	13.12.2016
			17. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	62.000,00	0,00	62.000,00	18.08.2016	15.12.2016
			18. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	17.250,00	0,00	17.250,00	18.08.2016	15.12.2016
			19. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	133.650,00	0,00	133.650,00	18.08.2016	15.12.2016
			20. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	10.075,00	0,00	10.075,00	18.08.2016	15.12.2016
			21. Kısım	G.M.S. Genel Mak. Pompa Vana Elk. Tah. Tic. Ltd. Şti	32.500,00	0,00	32.500,00	18.08.2016	15.12.2016
5 Kalem Laboratuvar Cihazı Alımı	2016/253827	02.08.2016 saat:14:00	1.Kısım	Redoks Kim. Biy. Mad. Ve Lab. Cih. Paz. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.	352.180,00	0,00	352.180,00	07.09.2016	04.01.2017
			2.Kısım	Redoks Kim. Biy. Mad. Ve Lab. Cih. Paz. İth. İhr. San. Ve Tic. Ltd. Şti.	553.190,00	0,00	553.190,00	07.09.2016	04.01.2017
			3.Kısım	Ant Tek. Cih. Paz. Ve Diş. Tic. Ltd. Şti.	596.000,00	0,00	596.000,00	09.09.2016	06.01.2017
			4.Kısım	Terra Analiz Ve Ölçüm Cih. Tic. A.Ş.	70.500,00	0,00	70.500,00	07.09.2016	04.01.2017
			5.Kısım	Terrallab Lab. Mal. San. Ve Tic. A.Ş.	209.650,00	0,00	209.650,00	29.09.2016	26.01.2017
18 Kısım Depo Kontrol Birimi Malzemesi ve Elektrik Malzemesi Alımı	2016/279015	05.09.2016 saat:14:00	1.Kısım	Ortadoğu Tek. Ürün. Otomas. İlet. Elek. İnş. San. Ve Tic. Ltd.Şti	142.600,00	0,00	142.600,00	28.09.2016	26.11.2016
			2.Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	1.659,00	0,00	1.659,00	26.09.2016	24.11.2016
			3.Kısım	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	1.515,00	0,00	1.515,00	28.09.2016	26.11.2016
			4.Kısım	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	1.717,50	0,00	1.717,50	28.09.2016	26.11.2016
			5.Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	1.878,00	0,00	1.878,00	26.09.2016	24.11.2016

			6.Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	2.358,00	0,00	2.358,00	26.09.2016	24.11.2016
			7.Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	2.924,25	0,00	2.924,25	26.09.2016	24.11.2016
			8.Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	3.708,75	0,00	3.708,75	26.09.2016	24.11.2016
			9.Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	4.627,50	0,00	4.627,50	26.09.2016	24.11.2016
			10. Kısım	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	1.427,50	0,00	1.427,50	28.09.2016	26.11.2016
			11. Kısım	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	2.352,00	0,00	2.352,00	28.09.2016	26.11.2016
			12. Kısım	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	11.160,00	0,00	11.160,00	28.09.2016	26.11.2016
			13. Kısım	Krc Elektro Mar. San. Ve Tic. A. Ş.	20.160,00	0,00	20.160,00	28.09.2016	26.11.2016
			14. Kısım	Romadin Araş. Geliş. San.Ve Tic. Ltd.Şti	7.228,05	0,00	7.228,05	30.09.2016	28.11.2016
			15. Kısım	Romadin Araş. Geliş. San.Ve Tic. Ltd.Şti	7.762,65	0,00	7.762,65	30.09.2016	28.11.2016
			16. Kısım	Romadin Araş. Geliş. San.Ve Tic. Ltd.Şti	5.378,60	0,00	5.378,60	30.09.2016	28.11.2016
			17. Kısım	Romadin Araş. Geliş. San.Ve Tic. Ltd.Şti	7.220,60	0,00	7.220,60	30.09.2016	28.11.2016
			18. Kısım	Fmb Hır. Mak. Elk. İnş. Ydk. Prç. Tah. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	889,95	0,00	889,95	26.09.2016	24.11.2016
30 Ton Damacana Güvenlik Bandı Alımı	2016/296350	06.09.2016 saat:14:00	-	Etimag Etiket Matbaacılık Ambalaj San. Tic. A.Ş	420.000,00	0,00	420.000,00	30.09.2016	28.03.2017
Ana Pil ve Uzatma Kablosu Alımı	2016/296485	07.09.2016 saat:14:00	-	Manas Enerji Yön. San. Ve Tic. A.Ş.	750.000,00	0,00	750.000,00	30.09.2016	28.03.2017
İş Sağlığı ve İş Güvenliği Malzemesi Alımı	2016/296233	08.09.2016 saat:14:00	1.Kısım	Amiral İş Güv. Hır. İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti.	96.221,85	0,00	96.221,85	04.11.2016	17.01.2017
			2.Kısım	Fdr İş Güv. Don. Kor. Mlz. İth. İhr. Gıda San. Ve Tic. Ltd. Şti	28.634,00	0,00	28.634,00	20.10.2016	01.01.2017
			3.Kısım	Ramazan Denek	84.926,00	0,00	84.926,00	20.10.2016	02.01.2017 Süre uzatımı: 17.01.2017
			4.Kısım	Ramazan Denek	44.740,00	0,00	44.740,00		

25.000.000 Adet Damacana Kapağı Alımı	2016/296170	20.09.2016 saat:14:00	-	Ase Plastik San. Ve Tic. Aş.	1.496.750,00	0,00	1,496,750,00	20.10.2016	19.10.2017
25.000 Adet Küresel Kapama Mekanizması Alımı	2016/334820	26.09.2016 saat:14:00	-	Bepar Mühendislik İnşaat Elektrik San.Ve Tic.Ltd.Şti	367.500,00	0,00	367.500,00	21.10.2016	08.05.2017
Bardak Taşıma Kolisi ve Ara Bölme Alımı	2016/341392	27.09.2016 saat:14:00	-	Mega Teknik Kağıt Sanayi Ve Gıda Ürünleri Tic. Ltd. Şti.	362.500,00	0,00	362.500,00	10.11.2016	08.04.2017
2.400 Ton Alüminyum Sülfat Alımı	2016/383047	20.10.2016 saat:14:00	-	Hicri Ercili Deniz Nak. Kim. Mad. San. Ve Tic. Ltd. Şti.	861.600,00	0,00	861.600,00	11.11.2016	13.11.2017
100 Ton Katyonik Sıvı Polimer Alımı	2016/383630	24.10.2016 saat:14:00	-	Abacı Kimya Ltd. Şti.	544.000,00	0,00	544.000,00	12.12.2016	11.12.2017
2 Kalem Akaryakıt Alımı	2016/386999	08.11.2016 saat:14:00	-	Sarar Oto. Petrol Ürün.Tur. San.Ve Tic.A.Ş.	3.850.000,00	0,00	3.850.000,00	25.11.2016	24.11.2017
0-25mm Mekanik Dolgu Malzemesi ve 30-63mm Balast Malzeme Alımı	2016/386915	09.11.2016 saat:14:00	-	Selka Maden. İnş. Yapı Mal. Tic. Ve San. Ltd. Şti.	1.487.500,00	0,00	1.487.500,00	29.11.2016	28.11.2017
18 Kalem Sondaj Malzemesi Alımı	2016/444637	05.12.2016 saat:14:00	-	Sumpaş Su Sistemleri Metal Elektrik San. Ve Tic. A.Ş.	208.914,50	0,00	208.914,50	26.01.2017	26.03.2017
6 Kısım Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Alımı	2016/443956	09.12.2016 saat:14:00	1.Kısım	Osmangazi Elektrik Perakende Satış A.Ş.	4.985.166,48	0,00	4.985.166,48		
			2.Kısım	Osmangazi Elektrik Perakende Satış A.Ş.	230.049,29	0,00	230.049,29		
			3.Kısım	Osmangazi Elektrik Perakende Satış A.Ş.	1.026.423,75	0,00	1.026.423,75		
			4.Kısım	Osmangazi Elektrik Perakende Satış A.Ş.	3.013.619,51	0,00	3.013.619,51		
			5.Kısım	Çlk Uludağ Elektrik Perakende Satış A.Ş.	480.927,20	0,00	480.927,20		
			6.Kısım	Osmangazi Elektrik Perakende Satış A.Ş.	2.022.377,64	0,00	2.022.377,64		
1 Adet 100 m³/saat Debili Ultrafiltrasyon (UF) veya Mikrofiltrasyon (MF) Sistemi Alımı	2016/495907	16.12.2016 saat:14:00	-	Ceyka Kimya San. Ve Dış Tic.Ltd.Şti.	289.900,00	0,00	289.900,00	27.01.2017 İşe Başlama: 28.1.2017	26.06.2017
28 Kalem Muhtelif Çapta Beton Boru ve Prefabrik Elemanları Alımı	2016/494515	20.12.2016 saat:14:00	-	Eskişehir İmar İnşaat Ve Tic. A.Ş.	1.344.700,00	0,00	1.344.700,00	02.02.2017 İşe Başlama: 03.02.2017	02.02.2018

7 Kalem Eksenel Yaylı Çekvalf Alımı	2016/518012	23.12.2016 saat:14:00	-	Valf Metalurji San. Ve Tic. A.Ş.	156.875,00	0,00	156.875,00	31.01.2017	30.04.2017
4.000.000 Adet Alındı Makbuzu Alımı	2016/542253	26.12.2016 saat:14:00	-	Öz Kağıtçılık Matbaacılık Basım San. Tic. A.Ş.	90.000,00	0,00	90.000,00	09.02.2017 İşe Başlama: 10.02.2017	26.03.2017
Arsenik Giderim Sistemi Alımı	2016/512917	28.12.2016 saat:14:00	1.Kısım	İdeal Su Arıtım Sis. San.Ve Tic.Ltd.Şti.	308.000,00	0,00	308.000,00		
			2.Kısım	İdeal Su Arıtım Sis. San.Ve Tic.Ltd.Şti.	205.000,00	0,00	205.000,00		
			3.Kısım	İdeal Su Arıtım Sis. San.Ve Tic.Ltd.Şti.	250.000,00	0,00	250.000,00		
			4.Kısım	İdeal Su Arıtım Sis. San.Ve Tic.Ltd.Şti.	245.000,00	0,00	245.000,00		
			5.Kısım	Esli End. Ürün. Paz. San. Ve Tic. Ltd.Şti.	149.000,00	0,00	149.000,00		
			6.Kısım	İdeal Su Arıtım Sis. San.Ve Tic.Ltd.Şti.	410.000,00	0,00	410.000,00		
Toplam					48.076.828,66 (₺)	720.290,26 (₺)	48.797.118,92 (₺)		

2016 Yılı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu İhaleleri						
İhale Cinsi	İhale Tarihi ve Saati	Firmanın Adı	İhale Birim Fiyatı	İhale Bedeli	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi
Eskişehir İli Günyüzü İlçesi Gecek Mahallesi sınırları içerisinde kalan 1727 parselde (Özel Mülkiyette) bulunan kaynak suyunun Q=1 lt/sn.lik kısmının 3 yıl süre ile kiralınması	04.01.2016 saat:14:00	Gecek Su San. Tic. A.Ş.	3.68 (₺)	116,052.48 (₺)	26.01.2016 işe başlama: 09.09.2016	08.09.2019
			Kiralama bedeli 1 yıllık olup, takip eden yılların kira bedelleri ise bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Üretici Fiyatları Endeksi (bir önceki yılın aynı ayına göre % değişim oranı) oranında artırılması suretiyle bulunacak bedel üzerinden hesaplanarak yıllık bedel olacaktır.			
Eskişehir İli Tepebaşı İlçesi Uluönder Mahallesi Canberk Sok. No 1/B adresi, 210/1 Pafta, 2427Ada, 1 Parsel sınırları içerisinde kalan işyerinin 3 yıl süre ile kiralınması	15.03.2016 saat:14:00	Osmangazi Elektrik Perakende Satış A.Ş.	Kiralama Bedeli ilk yıl için aylık 350,00.- (₺)	12,600.00 (₺)	30.03.2016 işe başlama: 01.04.2016	31.03.2019 Sözleşme Sonlandırılma Tarihi:13.06.2016
			Takip eden yılların kira bedelleri ise bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Üretici Fiyatları Endeksi (bir önceki yılın aynı ayına göre % değişim oranı) oranında artırılması suretiyle bulunacak bedel hesaplanarak yıllık bedel olacaktır.			
				128,652.48 (₺)		

2016 Yılı İptal Edilen İhaleler

İhale Cinsi	K.İ.K. No	Kısım	İhale Tarihi ve Saati	İptal Edilme Gerekçeleri
1.000 Ton %40'lık FeCl3 (Demir III Klorür) Alımı	2015/178129		15.01.2016 saat: 14:00	İhale süreci devam ederken Koruma Klor Alkali San. ve Tic. A.Ş.'nin Kamu İhale Kurumu'na yapmış olduğu itirazın şikâyet başvurusu üzerine İdaremize 01.03.2016 tarih ve 1538 sayı ile ulaşan Kamu İhale Kurulu 17.02.2016 tarihli 2016/U.M.I.578 nolu kararı "Yapılan incelemede, yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı sağlanmadığı, bununla birlikte söz konusu alım için yerli istekliler lehine fiyat avantajı sağlanmaması hususunda somut ve hukuki geçerli bir sebep gösterilmeden İdari Şartname'de "Yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı uygulanması" başlığı altında yapılan "...35.3.1. Bu madde boş bırakılmıştır..." düzenleme ile yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı uygulanmamasının (oranın %0 olarak belirlenmesinin), piyasa koşullarında yerli malı teklif eden istekliler lehine amaçlanan fiyat avantajının alımın niteliği, sektörün durumu gibi parametreler göz önünde tutulduğunda sağlamayacağı, bu itibarla söz konusu düzenlemenin Kanun koyucunun bu maddeye ilişkin amacıyla bağdaşmadığı gibi, bu amacın gerçekleşmesini de fiilen engelleyeceği, bunun yanında idarenin şikâyet başvurusuna verdiği cevapta, yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı uygulanmamasına ilişkin makul bir gerekçenin sunulmadığı da dikkate alındığında, anılan düzenlemenin kanunun amacına ve kamu yararına uygun olmadığı neticesine ulaşılmıştır. Sonuç olarak, yukarıda mevzuata aykırılıkları belirtilen işlemlerin düzeltici işlemle giderilemeyecek nitelikte işlemler olduğu tespit edildiğinden, ihalenin iptali gerekmektedir." hükmü gereği ihalenin iptal edilmesine ve ihale dokümanının düzeltilerek yeniden ihaleye çıkılmasına karar verilmiştir.
6 Kısım Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Alımı	2016/79822	1.Kısım 3.Kısım	15.04.2016 saat:14:00	6 Kısım Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Alımı ihalesinin 1.Kısım (OG Sanayi Çok Zamanlı) ve 3.Kısım (OG Ticarethane Çok Zamanlı)) alımları için hiçbir istekli tarafından teklif verilmediğinden bu kısımların iptal edilmesine karar verilmiştir.
2 Kısım Sondaj Malzemesi Alımı	2016/196595	1.Kısım	28.06.2016 saat:14:00	2 Kısım Sondaj Malzemesi Alımı ihalesinin 1.Kısım (Kolon Borusu ve Kuyubaşı) için hiçbir istekli tarafından teklif verilmediğinden bu kısımların iptal edilmesine karar verilmiştir.
Bardak Taşıma Kolisi ve Ara Bölme Alımı	2016/225336		13.07.2016 saat:14:00	Yapılan ihaleye katılım olmamasından dolayı Komisyonumuzca ihalenin iptal edilmesine karar verilmiştir.
18 Kalem Sondaj Malzemesi Alımı	2016/333337		22.09.2016 saat:14:00	Verilen tekliflerin değerlendirilmesi sonucunda İhaleye verilen geçerli teklif bulunmaması sebebiyle ihalenin iptal edilmesine ve Komisyonumuzca ihale şartnamelerinin yeniden değerlendirilmesi sonucunda Şartnamede istenen TS EN 10217-1 standart belgesinin işlenmemiş çelik borular için geçerli olduğu ve kolon borusu üreticilerinin bu belgeye sahip olmadığı anlaşıldığından, ihale dokümanının düzeltilerek yeniden ihaleye çıkılmasına onaya bağlı olarak oy birliği ile karar verilmiştir.
3.500 Kg Bardak Üst Folyo Alımı	2016/386944		19.10.2016 saat:14:00	Yapılan ihaleye katılım olmamasından dolayı Komisyonumuzca ihalenin iptal edilmesine karar verilmiştir.
2 Kalem Sunucu Sistemleri Alımı	2016/504261	-	30.12.2016 saat:14:00	İhaleye verilen geçerli teklif bulunmaması sebebiyle ihalenin iptal edilmesine ve ihale Dokümanının gözden geçirilerek yeniden ihaleye çıkılmasına onaya bağlı olarak oy birliği ile karar verilmiştir.

Doğrudan Temin Yolu İle Yapılan Mal ve Hizmet Alımlarında Birim Bazında Dosya ve Talep Dökümü

İlgili Birim	Gelen Talep Sayısı	İhaleye Dönen Talep Sayısı	İşlemleri Tamamlanıp Fatura Edilen Dosya Sayısı	İptal Edilen Dosya Sayısı
Abone İşleri	43	0	40	1
Atıksu Arıtma	97	0	95	1
Projeler	14	1	13	0
Özel Kalem	3	0	3	0
Hukuk Müşavirliği	9	0	9	0
İnsan Kaynakları ve Eğitim	11	0	11	0
Bilgi İşlem	127	0	120	6
Strateji Geliştirme	18	0	17	1
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal	37	0	38	1
Su Arıtma	108	0	102	2
İçmesuyu	104	3	98	2
Planlama Yatırım ve İnşaat	30	0	27	0
Destek Hizmetleri	2	0	2	0
Su ve Kanal İşletme	346	0	324	9
Ortak Alımlar (Birden çok birimin talepleri birleştirilerek ortak dosyalar oluşturuldu.)	17	0	8	0
Toplam	966	4	907	23

Daire Başkanlığımıza doğrudan temin yoluyla gelen **966** adet talebin **23** adedi çeşitli gerekçelerle iptal edilmiş, **4** adet talep ihale alımına dönmüş ve **32** adedi ise diğer taleplerle birleştirilmiş olup **907** adet dosyada değerlendirilerek, teklif mektupları dağıtılmak yoluyla piyasa fiyat araştırmaları yapılmış ve satın alınarak ambarlama yerlerine alınıp, taşınır işlem fişleri düzenlendikten sonra dosyaları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Doğrudan Temin Yolu ile Yapılan Mal ve Hizmet Alımlarının Birimlere Göre Dağılımı

Birimler	Mal Alımları		Hizmet Alımları		Genel Toplam	
	Dosya	Toplam (₺)	Dosya	Toplam (₺)	Dosya	Toplam (₺)
Abone İşleri	27	299.670,85	13	24.115,50	40	323.786,35
Atıksu Arıtma	75	646.988,82	20	95.799,71	95	742.788,53
Bilgi İşlem	88	1.344.011,60	32	291.574,50	120	1.635.586,10
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal	34	231.114,78	4	51.356,00	38	282.470,78
Hukuk Müşavirliği	6	15.649,26	3	5.176,38	9	20.825,64
İnsan Kaynakları ve Eğitim	10	14.640,00	1	3.575,00	11	18.215,00
Özel Kalem	3	5.655,00	-	-	3	5.655,00
Planlama Yatırım ve İnşaat	20	206.415,12	7	118.302,00	27	324.717,12
Projeler	8	15.954,16	5	33.293,88	13	49.248,04
Strateji Geliştirme	14	56.884,20	3	38.265,00	17	95.149,20
Su Arıtma	78	609.369,64	24	97.878,26	102	707.247,90
Su ve Kanal İşletme	221	1.373.102,76	103	516.841,94	324	1.889.944,70
Ortak Alımlar (kırtasiye-toner)	4	104.528,89	4	33.648,15	8	138.177,04
İçmesuyu	83	1.236.717,10	15	119.949,00	98	1.356.666,10
Destek Hizmetleri	1	1.599,84	1	297,00	2	1.896,84
Genel Toplam	672	6.162.302,02	235	1.430.072,32	907	7.592.374,34

SU ve KANAL İŞLETME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıkların sağlık koşullarına uygun olarak Atıksu Arıtma Tesislerine kadar sorunsuz bir şekilde uzaklaştırılmasından sorumlu olup, il genelinde bulunan tüm kanalizasyon tesislerinin her tür bakım ve onarımını yapar ya da yaptırır,
- Kanalizasyon ve yağmursuyu altyapı tesislerinin periyodik temizliği ile kullanım sonucu tıkanıklık oluşan ana hatlar ile parsel ve ızgara gideri bağlantılarının, kanal açma ve kanal temizleme makinaları ile açılması ve temizlenmesi işlerini gerçekleştirir,
- Yağmur sularının uzaklaştırılması ile ilgili tesislerin yapılması veya bu tip tesislerin işletilmesi, gerekli harcamalar ilgili belediyelerce karşılanmak şartıyla ESKİ tarafından yerine getirilir,
- İşletmenin daha etkin ve verimli olabilmesi için, ilgili belediyelerce cadde ve sokaklardaki asfalt ve kaldırım çalışmalarına paralel olarak vana, muayene bacası ve parsel bacalarının tekniğine uygun bir şekilde asfalt veya kaldırım kotunda yükseltme ya da alçaltma işlerini yapar,
- Yapı kullanma izin belgesi alınan binaların ana kanal hattına bağlantı yapılabilmesi için gerekli parsel bacası tesisini oluşturur,
- Mevcut yağmur suyu sistemine bağlı ızgaraların periyodik temizliğini yapar ,
- Yağmur suyu altyapı tesisi bulunup su birikintisi olan cadde ve sokakların sorunlu noktalarını tespit eder ve bu doğrultuda ihtiyaç duyulan noktalara yeni yağmursuyu ızgara kovası tesisi yapar,
- Yerleşime yeni açılan ve ihtiyaç olan bölgelerde yeni kanalizasyon ve yağmur suyu altyapı tesisi yapımını ilgili Daire Başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,
- Kanalizasyon sistemi bulunmayan ve yağmur suyu sorunu olan yerlere vidanjör hizmeti verir,
- Kanalizasyon, içmesuyu ve yağmursuyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında hasar gören cadde ve sokakların kilitli taş kaplamalarını yapar, hasar gören ve asfalt kaplama tamiri gerektiren bölgeleri ise ilgili Daire Başkanlığı ya da kuruma yazı ile bildirir,
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, iş makinası, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça, inşaat malzemeleri, akaryakıt, lastik, madeni yağ, filtre vb.) tespitini yapar ve temin eder,
- Makina parkında bulunan tüm araç, gereç, taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarımını gerçekleştirir,
- Makina parkındaki taşıt ve iş makinalarının bakım onarımının yapıldığı atölyelerin ihtiyaçlarını giderir ve gerekli iyileştirmeleri yapar,
- Diğer Daire Başkanlıklarının ihtiyaç duyduğu taşıt ve iş makinasını, gerekli koordineyi ve iş programını yaparak görevlendirir,
- Makina parkındaki tüm taşıt ve iş makinalarının sigorta, muayene, trafik tescil vb. işlerini yapar,
- Yaya ve araç trafiğinin bulunduğu cadde ve sokaklarda yapılan kazı çalışması sırasında ve sonrasında can ve mal güvenliğini sağlayıcı trafik ve emniyet tedbirlerini, tekniğine ve yürürlükteki mevzuatlara uygun bir şekilde alır,
- Daire Başkanlığı yerleşkesinde, gerekli olan güvenlik ve emniyet tedbirlerini alır,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirir, iş programını yapar ve işi sonuçlandırır, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geribildirimde bulunur, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlar,
- Yeni yapılan ve mevcut bulunan tüm imalatların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılması işini ilgili birimlerle gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir,

- Dünyadaki teknolojik yenilikleri takip eder ve işletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapar, uygular ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlar,
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlar ve yönetir,
- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük makamına onay'a sunar,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapar ya da yaptırır,
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütür/yapar ve ayrıca Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.

Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğü

6 Aralık 2012 tarih ve 6360 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Ondört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmiyedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ve 5216 sayılı Kanun Ek Madde 2'ye göre büyükşehir sınırlarına giren belediyelerin yürütmekte olduğu su kanalizasyon ile ilgili yatırım ve işlemlerin büyükşehir belediyemize devredilmesinden dolayı faaliyet alanı genişlemiştir. Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğünce, merkez ilçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanına dahil olan mahalle/ilçelerde 8.341,63 metre kanalizasyon, 4.260,25 metre yağmursuyu olmak üzere toplam 12.601,88 metre yeni hat çalışması gerçekleştirilmiştir.

Yeni Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hatlarında Sarf Edilen Boruların Çaplarına Göre Dağılımı		
Çapı	Mahalle/ Köylerde Kullanılan Malzeme	İmalat Miktarı (Metre)
Ø100	Drenfleks	962,24
Ø150	Korige Boru	109,8
Ø200	Korige Boru	1763,61
Ø200	Beton Boru	2.112,58
Ø300	Korige Boru	2.573,29
Ø300	Beton Boru	3.027,69
Ø400	Korige Boru	578,60
Ø400	Beton Boru	725,85
Ø500	Korige Boru	190,58
Ø600	Korige Boru	114,93
Ø1000	Beton Boru	442,71
Genel Toplam		12.601,88

İmalatı Yapılan Yeni Hatlarda Sarf Edilen Boruların Mahalle Bazında Dağılımı

Mahalle Adı	Uzunluk (metre)	Mahalle Adı	Uzunluk (metre)
71 Evler	719,09	Işıklar	266,85
75. Yıl	328,7	Karacalar	75,03
75. Yıl	34,95	Karapınar	305,51
A.Söğütönü	60,03	Kayı	13,64
Akarbaşı	93,92	Kırka	119,99
Alanönü	29,8	Medrese	311,03
Arifiye	146,08	Medrese	39,15
Aslanbeyli	1.603,56	Orhangazi	174,92
Batıkent	101,12	Orta	214,49
Büyükdere	451,8	Osmangazi	1.674,59
Çamlıca	126,61	Sakarya	6,67
Çankaya	307,36	Sazova	206,58
Çarşı	63,47	Sümer	125,7
Çiftçi	38,85	Sütlüce	37,08
Deliklitaş	131,22	Şarhöyük	18
Dokuzmayıs	67,63	Şeker	195,62
Emek	406,03	Şirintepe	229,12
Ertuğrulgazi	164,67	Uluönder	54,14
Fatih	121,39	Vadişehir	176,53
Gedik	54,93	Y.Söğütönü	313,97
Gültepe	571,17	Yenice	483,51
Gündoğdu	129,17	Yenikent	341,48
Hacıseyit	213,69	Yıldıztepe	335,84
Hoşnudiye	134,71	Yunus	65,86
Huzur	82,02	Zafer	41,5
Ihlamurkent	230,03	Zincirlikuyu	363,08
Genel Toplam			12.601,88

Yeni Kanalizasyon Hatlarında Sarf Edilen Boruların Çaplarına Göre Dağılımı

Çapı	Cinsi	İmalat Miktarı (Metre)
Ø150	Korige Boru	109,80
Ø200	Korige Boru	1.121,69
Ø200	Beton Boru	2.112,58
Ø300	Korige Boru	2.302,81
Ø300	Beton Boru	2.694,75
Genel Toplam		8.341,63

Odunpazarı - 2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Hatları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çap	Cinsi	Metre	Mah.Toplamı	Diğer Çalışmalar		
71 Evler	Temenni	Ø200	Korige	40,27	719,09			
	Altıntaş-Toroslar-Berra	Ø300	Beton	296,16		5	Adet	Parsel bacası
	Öztekin	Ø300	Beton	329,77				
	Güneli	Ø300	Beton	20,82		1	Adet	Parsel bacası
	Korhan	Ø300	Beton	32,07		1	Adet	Parsel bacası
75. Yıl	Gün Sazak	Ø200	Beton	32,64	328,70	2	Adet	Parsel bacası
	Gün Sazak	Ø200	Korige	23,72				
	Ahlat-Amasya	Ø300	Beton	272,34		2	Adet	Parsel bacası
Akarbaşı	Baldere	Ø300	Beton	93,92	93,92	4	Adet	Parsel bacası
Alanönü	Anıl	Ø200	Beton	29,80	29,80	2	Adet	Parsel bacası
Arifiye	İki Eylül	Ø200	Korige	39,20	91,08	2	Adet	Parsel bacası
		Ø200	Beton	34,88				
		Ø150	Korige	17,00				
Büyükdere	Mehmet Osman	Ø200	Beton	9,09	9,09	1	Adet	Parsel bacası
Çankaya	Karaman	Ø300	Beton	86,87	307,36	3	Adet	Parsel bacası
	Acaralp	Ø300	Beton	61,97		2	Adet	Parsel bacası
	Sinop	Ø300	Beton	127,73		4	Adet	Parsel bacası
	Özlem	Ø300	Korige	30,79		1	Adet	Parsel bacası
Emek	Arıcan	Ø200	Beton	122,30	320,9	1	Adet	Parsel bacası
	Şemsettin Günaltay	Ø200	Beton	18,15		1	Adet	Parsel bacası
	Gökırmak	Ø200	Beton	18,64		1	Adet	Parsel bacası
	Efsaneler	Ø200	Beton	39,35		1	Adet	Parsel bacası
	Yanartaş	Ø200	Korige	17,47		1	Adet	Parsel bacası
	Boyacı	Ø200	Beton	14,76		1	Adet	Parsel bacası
	Atılganer	Ø300	Beton	50,04		5	Adet	Parsel bacası
	Yasemin	Ø200	Beton	40,19		1	Adet	Parsel bacası
Gültepe	Ballı	Ø300	Beton	97,89	129,71	1	Adet	Parsel bacası
	Işıyan	Ø200	Korige	13,44		1	Adet	Parsel bacası
	Erdemli	Ø200	Beton	18,38		1	Adet	Parsel bacası
Gündoğdu	İpeker	Ø200	Korige	9,63	129,17	1	Adet	Parsel bacası
	Tiftikçi-Bahçeli	Ø200	Beton	119,54		1	Adet	Parsel bacası
Huzur	Açıkalın-Tekinay	Ø200	Korige	82,02	82,02	4	Adet	Parsel bacası
Ihlamurkent	Gülper Kadim	Ø300	Beton	230,03	230,03			
Orhangazi	Nazlıgül	Ø300	Beton	105,41	174,92	2	Adet	Parsel bacası
	İncili	Ø200	Beton	69,51		2	Adet	Parsel bacası
Sümer	Evcen	Ø200	Beton	38,67	125,7	1	Adet	Parsel bacası
	Çiftlikhisar	Ø200	Beton	87,03		1	Adet	Parsel bacası

Vadişehir	Adalet	Ø300	Beton	116,14	176,53	2	Adet	Parsel bacası
	Nevruz	Ø300	Beton	60,39		1	Adet	Parsel bacası
Yenikent	Münir Güney	Ø300	Beton	55,31	341,48	1	Adet	Parsel bacası
	Rezzan-Morzambak	Ø300	Beton	286,17		3	Adet	Parsel bacası
Yıldıztepe	Başaklı	Ø200	Beton	16,96	335,84	1	Adet	Parsel bacası
	Yaylalı	Ø200	Beton	174,71		2	Adet	Parsel bacası
	Oruçkaptan	Ø200	Korige	17,39		1	Adet	Parsel bacası
	Hava Lojmanları	Ø200	Korige	126,78		2	Adet	Parsel bacası
Genel Toplam				3.625,34		70		

Tepebaşı - 2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Hatları								
Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çap	Cinsi	Metre	Mah.Toplamı	Diğer Çalışmalar		
A.Söğütönü	1511	Ø200	Korige	60,03	60,03	2	Adet	Parsel Bacası
Batıkent	Ertürk	Ø200	Beton	25,02	68,87	1	Adet	Parsel Bacası
	Dinçsoy	Ø300	Beton	17,74		1	Adet	Parsel Bacası
	Kervan	Ø200	Beton	16,27		2	Adet	Parsel Bacası
	Leventoğlu	Ø200	Beton	9,84		1	Adet	Parsel Bacası
Çamlıca	Korutepe	Ø300	Beton	40,01	126,61			
	Şendere	Ø200	Beton	9,00		1	Adet	Parsel Bacası
	Korutepe	Ø200	Beton	51,20		1	Adet	Parsel Bacası
	Çelebisoy	Ø200	Beton	12,90		1	Adet	Parsel Bacası
	Baldan	Ø200	Beton	13,50		1	Adet	Parsel Bacası
Ertuğrulgazi	Gümrük	Ø200	Beton	72,57	164,67	2	Adet	Parsel Bacası
	Tüzüner	Ø200		77,54				
	Ceylanbeyli	Ø200		14,56		1	Adet	Parsel Bacası
Fatih	Yapraklı	Ø200	Beton	57,10	57,10	1	Adet	Parsel Bacası
Hoşnudiye	Siloönü	Ø200	Beton	29,53	29,53	1	Adet	Parsel Bacası
Sazova	Ulusal Egemenlik	Ø200	Korige	57,29	206,58	1	Adet	Parsel Bacası
	6958	Ø200		111,41		1	Adet	Parsel Bacası
	Sazova Parkı (Hayv Bah.)	Ø200		37,88		1	Adet	Parsel Bacası
Sütlüce	Ayışığı	Ø200	Beton	37,08	37,08			
Şarhöyük	Gazi Yakup Satar	Ø200	Beton	18,00	18,00	1	Adet	Parsel Bacası
Şirintepe	Erkara	Ø200	Korige	15,38	229,12	1	Adet	Parsel Bacası
	Orhan Kemal-Muhterem	Ø200	Beton	188,54		1	Adet	Parsel Bacası
	Kirazbakan	Ø200	Beton	25,20		1	Adet	Parsel Bacası
Uluönder	İsmetiönnü-2	Ø200	Beton	54,14	54,14	2	Adet	Parsel Bacası
Y.Söğütönü	995	Ø300	Beton	65,81	313,97	4	Adet	Parsel Bacası
	1757-1758	Ø300	Beton	248,16				
Zafer	Kayalı	Ø200	Beton	41,50	41,50	1	Adet	Parsel Bacası
Zincirlikuyu	Hilalköy	Ø200	Beton	294,87	363,08	4	Adet	Parsel Bacası
	Canalp	Ø200	Beton	68,21		2	Adet	Parsel Bacası
Genel Toplam				1.770,28		36		

İlçeler - 2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Hatları									
İlçe Adı	Mahalle/Köy		Çap	Cinsi	Metre	İlçe Toplamı	Diğer Çalışmalar		
Çifteler	Çiftçi		Ø200	Korige	38,85	45,52	1	Adet	Parsel Bacası
	Sakarya	Salim Yüksel	Ø200	Korige	6,67		1	Adet	Parsel Bacası
	Orta	Yahya Kemal	Ø300	Korige	55,48	602,46	1	Adet	Parsel Bacası
	Çarşı		Ø200	Korige	63,47		3	Adet	Parsel Bacası
	Yenice	Atatürk	Ø300	Korige	483,51		4	Adet	Parsel Bacası
		Konut-Atatürk	Ø300	Korige			4	Adet	Parsel Bacası
Mihalgazi	Dokuz Mayıs	Dokuz Mayıs	Ø200	Korige	67,63	67,63	1	Adet	Parsel Bacası
Mihaliççık	Medrese	Bayır	Ø300	Korige	22,21	311,03			
		Belenboyu	Ø200	Korige	50,11				
		Şehit Ali Usta	Ø300	Korige	107,26		3	Adet	Parsel Bacası
		Süleyman usta	Ø200	Korige	23,81		1	Adet	Parsel Bacası
		Çırçır	Ø200	Korige	41,99		1	Adet	Parsel Bacası
		Yunusemre	Ø200	Korige	65,65		1	Adet	Parsel Bacası
Seyitgazi	Aslanbeyi		Ø300	Korige	1.603,56	1.789,41			
	Kırka	Mustafa Kemal	Ø150	Korige	61,30				
			Mutlu	Ø200	Korige		58,69	2	Adet
		Yunus	Kazım Sakarya	Ø200	Korige		65,86	2	Adet
Sivrihisar	Karacalar	Hoşnut	Ø200	Korige	43,53	129,96			
			Ø150	Korige	31,50				
	Gedik	Kağrı	Ø200	Korige	54,93		1	Adet	Parsel Bacası
Genel Toplam					2.946,01		26		



2016 Yılında Yapılan Yağmursuyu Hatları İcmali

Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Şube Müdürlüğünce 2016 yılı çalışma dönemi içinde şehrin muhtelif mahalle/ilçe ve köylerinde toplam 4.260,25 metre yağmursuyu yeni hat çalışması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 2016 yılı içerisinde toplam 8.000 adet ızgara temizliği hizmet alımı kapsamında gerçekleştirilmiştir.

2016 Yılında Yapılan Yeni Yağmur Suyu Hatları		
Çapı	Cinsi	İmalat Miktarı (metre)
Ø100	Drenfleks	962,24
Ø200	Korige Boru	641,92
Ø300	Korige Boru	270,48
Ø300	Beton Boru	332,94
Ø400	Korige Boru	578,60
Ø400	Beton Boru	725,85
Ø500	Korige Boru	190,58
Ø600	Korige Boru	114,93
Ø1000	Beton Boru	442,71
Genel Toplam		4.260,25

İmalatı Yapılan Yeni Hatlarda Sarf Edilen Boruların Mahalle Bazında Dağılımı									
Merkez İlçeler	Mahalle Adı	Sokak/ Cadde	Çap	Cinsi	Metre	Mahalle Toplamı	Diğer Çalışmalar		
Odonpazarı	75. Yıl	8. Cadde (K.O. Sanayi)	Ø400	Korige	34,95	34,95	4	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Arifiye	Tayfun	Ø400	Korige	55,00	55,00			
	Büyükdere	Osmangazi Üni.	Ø1000	Beton	442,71	442,71			
	Deliklitaş	Gülnehal	Ø300	Beton	131,22	131,22	10	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Emek	Dilek	Ø400	Beton	85,13	85,13	9	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Gültepe	J.Er Mehmet Alp	Ø400	Korige	62,79	441,46	29	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø300	Korige	56,88				
			Ø200	Korige	196,03				
		J.Er Ersin İlit	Ø400	Beton	80,13		5	Adet	Yağmur Suyu Kovası
		Doç.Dr. Mustafa Öç	Ø200	Korige	45,63		3	Adet	Yağmur Suyu Kovası

	Karapınar	Şensoy	Ø600	Korige	114,93	305,51	4	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø500	Korige	190,58				
	Osmangazi	Akyazı-Dumlular-Durugöl	Ø400	Beton	346,90	1674,59	27	Adet	Yağmur Suyu Kovası
		Yalınay (Spor Sahası)	Ø300	Korige	17,98		8	Adet	Yağmur Suyu Kovası
			Ø200	Korige	347,47				
			Ø100	Drenfleks	962,24				
Tepebaşı	Şeker	Zübeyde Hanım	Ø300	Korige	195,62	195,62	9	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Batıkent	Araptekke	Ø300	Beton	32,25	32,25	2	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Fatih	Yapraklı	Ø300	Beton	64,29	64,29	2	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Hacıseyit	Duatepe	Ø400	Beton	213,69	213,69	19	Adet	Yağmur Suyu Kovası
		Zübeyde Hanım					46	Adet	Yağmur Suyu Kovası
	Hoşnudiye	746	Ø300	Beton	105,18	105,18	6	Adet	Yağmur Suyu Kovası
Genel Toplam					3.781,60		183		

İlçeler 2016 Yılında Yapılan Yağmursuyu Hatları									
İlçe Adı	Mahalle/Köy		Çap	Cinsi	Metre	İlçe Toplamı	Diğer Çalışmalar		
Mahmudiye	Işıklar	Yeniköy	Ø400	Korige	86,87	86,87			
	Işıklar	Lise/Esk. Cumhuriyet	Ø400	Korige	179,98	179,98	3	Adet	Y. Suyu Kovası
	Orta	Cumhuriyet	Ø400	Korige	73,02	159,01	3	Adet	Y. Suyu Kovası
		Algül	Ø400	Korige	85,99				
Mihalıççık	Medrese	Nallıhan	Ø200	Korige	39,15	39,15			
	Kayı	Alpu/Mihalıç çık Yolu	Ø200	Korige	13,64	13,64			
Genel Toplam					478,65		6		

Ayrıca, Daire Başkanlığımızca 2016 yılı içerisinde, Eskişehir merkez kanalizasyon şebekesinde mevcut olan 1.341.910,17 metre kanalizasyon hattı ve 255.492,93 metre yağmursuyu hattının bakım ve onarım çalışmaları yapılmış bulunmaktadır.

2016 Yılı Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Ekiplerince Yapılan Çalışmaların Aylık Dağılımları (İl Bazında)														
No	İş	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	Ana kanal tamir edildi.	7	6	10	13	9	11	11	17	21	22	14	12	153
2	Ana kanal temizlendi.	4	2	3	3	2	1	2	9	5	83	139	61	314
3	Ana kanal tıkanıklığı giderildi.	603	634	621	494	569	514	614	697	526	493	470	540	6775
4	Bina iç tesisatta tıkanıklık var.	41	52	45	52	35	52	38	71	46	59	45	47	583
5	Diğer (Malzeme nakli, temizlik, sayım vs.)	28	9	8	4	15	14	11	11	9	14	9	10	142
6	Evsel bağlantı tamir edildi.	3	8	3	7	8	13	14	14	6	14	13	16	119
7	Hafriyat alındı.	128	159	170	101	142	157	144	215	165	189	173	145	1888
8	Izgara gideri tamir edildi.	7	4	3	1	4	2	4	6	5	3	5	5	49
9	Izgara kapağı tamir edildi.(SFERO)	16	19	16	13	13	7	11	17	15	15	19	17	178
10	Izgara kovası tamir edildi.	2	2	3	-	-	1	-	-	1	3	3	-	15
11	Izgara kovası temizlendi.	80	41	78	72	122	54	116	271	231	202	170	74	1511
12	Izgara kovası ve gideri yapıldı.	20	17	7	23	32	13	10	12	13	4	5	13	169
13	Izgara tıkanıklığı giderildi.	2	1	-	1	-	-	4	2	2	6	18	8	44
14	Izgara yol kotuna getirildi.	1	3	2	1	7	7	14	6	2	10	2	1	56
15	Kanal açılmadı ilgili ekibe bildirildi.	55	63	99	62	59	52	41	72	38	58	58	32	689
16	Kilit parke taşı tamir edildi.	23	45	29	27	26	29	32	62	56	42	57	44	472
17	Kilit parke taşı yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
18	Muayene bacası bulundu.	33	18	25	16	27	19	10	32	25	28	21	12	266
19	Muayene bacası kapağı tamir edildi.	15	11	34	22	43	44	33	50	22	28	36	21	359
20	Muayene bacası tamir edildi.	4	2	4	4	1	2	1	4	1	4	4	1	32
21	Muayene bacası temizlendi.	6	20	22	26	25	23	9	28	27	24	27	13	250
22	Muayene bacası yapıldı.	-	1	-	1	2	2	1	3	-	1	1	-	12
23	Muayene bacası yol kotuna getirildi.	45	54	61	38	53	42	31	62	51	59	53	27	576
24	Parsel bacası bulundu.	53	50	55	57	55	55	71	92	64	62	53	66	733

25	Parsel bacası elemanları değiştirildi.	13	15	45	39	38	42	36	68	47	36	64	22	465
26	Parsel bacası gideri tamir edildi.	10	6	3	10	7	9	6	2	2	10	7	6	78
27	Parsel bacası kaldırım kotuna getirildi.	40	56	70	66	58	67	60	101	60	81	57	70	786
28	Parsel bacası kaldırımı alındı.	6	10	11	11	13	15	10	9	14	21	14	10	144
29	Parsel bacası kapağı tamir edildi.	80	74	82	63	70	89	70	118	76	98	80	63	963
30	Parsel bacası temizlendi.	110	130	150	129	174	152	138	189	120	131	63	29	1.515
31	Parsel bacası tıkanıklığı giderildi.	7	8	-	-	-	-	19	1	12	43	92	95	277
32	Parsel bacası ve gideri yapıldı.	25	25	25	46	44	69	49	67	38	48	75	42	553
33	Vidanjörle ana kanaldan çekim yapıldı.	4	-	2	2	1	1	1	6	2	3	-	1	23
34	Vidanjörle kuyudan çekim yapıldı.	49	60	58	79	80	61	67	86	72	71	86	42	811
35	Vidanjörle parsel bacasından çekim yapıldı.	18	11	27	25	10	16	9	28	10	22	9	8	193
36	Vidanjörle taşkından dolayı binadan çekim yapıldı.	30	19	18	19	18	12	35	29	8	16	23	21	248
37	Vidanjörle yağmursuyu çekim yapıldı.	17	6	16	9	13	3	2	13	6	2	8	4	99
38	Yeni kanalizasyon hattı yapıldı.	3	9	4	8	7	6	8	13	3	10	10	8	89
39	Yeni yağmursuyu hattı yapıldı.	1	3	1	2	1	4	1	3	2	1	-	1	20
40	Yerinde inceleme yapılmıştır.	-	-	-	-	-	-	-	51	34	30	30	18	163
Toplam İşlem Sayısı														21.809

2016 Yılı Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Ekiplerince Yapılan Çalışmaların Aylık Dağılımları (Merkez İlçeler Bazında)														
No	İş	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	Ana kanal tamir edildi.	4	2	5	8	6	7	6	4	7	14	8	9	80
2	Ana kanal temizlendi.	4	2	3	3	2	1	2	9	4	79	137	59	305
3	Ana kanal tıkanıklığı giderildi.	592	607	603	472	553	498	590	677	509	483	450	533	6.567
4	Bina iç tesisatta tıkanıklık var.	40	52	45	52	35	52	38	70	46	59	45	47	581
5	Diğer (Malzeme nakli, temizlik, sayım vs.)	25	4	4	4	7	12	11	10	8	14	9	10	118
6	Evsel bağlantı tamir/ı yapıldı.	3	8	3	4	7	9	14	14	5	14	12	13	106
7	Hafriyat alındı.	128	159	170	101	142	157	144	215	165	189	173	145	1.888
8	İzgara gideri tamir edildi.	7	4	3	1	4	2	4	6	5	3	5	4	48

9	Izgara kapağı tamir edildi.(SFERO)	16	19	16	13	13	7	11	17	15	15	19	17	178
10	Izgara kovası tamir edildi.	2	2	3	-	-	1	-	-	1	3	3	-	15
11	Izgara kovası temizlendi.	78	40	78	72	117	53	116	270	229	201	169	74	1.497
12	Izgara kovası ve gideri yapıldı.	20	17	7	23	32	13	10	12	13	4	5	13	169
13	Izgara tıkanıklığı giderildi.	2	1	-	1	-	-	4	2	2	6	18	8	44
14	Izgara yol kotuna getirildi.	1	3	2	1	7	7	14	6	2	10	2	1	56
15	Kanal açılmadı ilgili ekibe bildirildi.	55	63	99	62	59	52	40	72	38	58	58	32	688
16	Kilit parke taşı tamir edildi.	23	45	29	27	26	29	32	62	56	42	57	44	472
17	Kilit parke taşı yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
18	Muayene bacası bulundu.	33	18	25	16	27	19	10	32	25	28	21	12	266
19	Muayene bacası kapağı tamir edildi.	14	9	30	20	42	41	33	47	21	25	36	19	337
20	Muayene bacası tamir edildi.	4	2	4	4	1	2	1	1	1	4	4	1	29
21	Muayene bacası temizlendi.	6	19	22	25	25	21	8	27	24	20	21	12	230
22	Muayene bacası yapıldı.	-	1	-	1	1	2	1	3	-	1	1	-	11
23	Muayene bacası yol kotuna getirildi.	45	54	60	37	53	42	31	58	50	57	52	27	566
24	Parsel bacası bulundu.	53	50	55	57	55	55	71	92	64	62	53	66	733
25	Parsel bacası elemanları değiştirildi.	13	15	45	39	38	42	36	68	47	36	64	22	465
26	Parsel bacası gideri tamir edildi.	10	6	3	8	4	9	6	2	2	8	7	6	71
27	Parsel bacası kaldırım kotuna getirildi.	40	56	68	65	58	67	60	101	60	81	57	70	783
28	Parsel bacası kaldırımına alındı.	6	10	11	11	13	15	10	9	14	21	14	10	144
29	Parsel bacası kapağı tamir edildi.	80	73	81	60	66	88	69	112	76	96	76	63	940
30	Parsel bacası temizlendi.	110	127	148	129	173	150	135	183	115	125	60	28	1.483
31	Parsel bacası tıkanıklığı giderildi.	7	7	-	-	-	-	19	-	12	42	89	94	270
32	Parsel bacası ve gideri yapıldı.	24	24	24	46	31	43	43	44	24	34	56	32	425
33	Vidanjörle ana kanaldan çekim yapıldı.	4	-	2	2	-	-	1	6	2	3	-	1	21
34	Vidanjörle kuyudan çekim yapıldı.	32	40	43	47	54	41	42	45	54	60	41	28	527
35	Vidanjörle parsel bacasından çekim yapıldı.	18	10	26	25	10	16	8	27	10	22	9	8	189
36	Vidanjörle taşkından dolayı binadan çekim yapıldı.	30	19	18	19	18	10	35	28	7	16	23	21	244
37	Vidanjörle yağmursuyu çekimi yapıldı.	17	6	16	9	13	3	2	13	6	2	8	4	99

38	Yeni kanalizasyon hattı yapıldı.	3	8	4	7	7	6	8	10	3	6	6	7	75
39	Yeni yağmursuyu hattı yapıldı.	1	3	1	2	1	4	1	3	2	1	-	1	20
40	Yerinde inceleme yapılmıştır.	-	-	-	-	-	-	-	48	33	30	28	18	157
Toplam İşlem Sayısı														20.898

2016 Yılı Kanal ve Yağmursuyu Drenaj Hatları Ekiplerince Yapılan Çalışmaların Aylık Dağılımları (Kırsal İlçeler Bazında)

No	İş	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	Ana kanal tamir edildi.	3	4	4	5	2	4	5	13	13	8	6	3	70
2	Ana kanal temizlendi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4	2	2	9
3	Ana kanal tıkanıklığı giderildi.	11	27	18	22	16	16	24	20	17	10	20	7	208
4	Bina iç tesisatta tıkanıklık var.	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2
5	Diğer (Malzeme nakli, temizlik, sayım vs.)	3	5	4	-	8	2	-	1	1	-	-	-	24
6	Evsel bağlantı tamiraty yapıldı.	-	-	-	3	1	4	-	-	1	-	1	3	13
7	Hafriyat alındı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
8	Izgara gideri tamir edildi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
9	Izgara kapağı tamir edildi.(SFERO)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
10	Izgara kovası tamir edildi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
11	Izgara kovası temizlendi.	2	1	-	-	5	1	-	1	2	1	1	-	14
12	Izgara kovası ve gideri yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
13	Izgara tıkanıklığı giderildi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
14	Izgara yol kotuna getirildi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
15	Kanal açılmadı ilgili ekibe bildirildi.	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
16	Kilit parke taşı tamir edildi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
17	Kilit parke taşı yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0

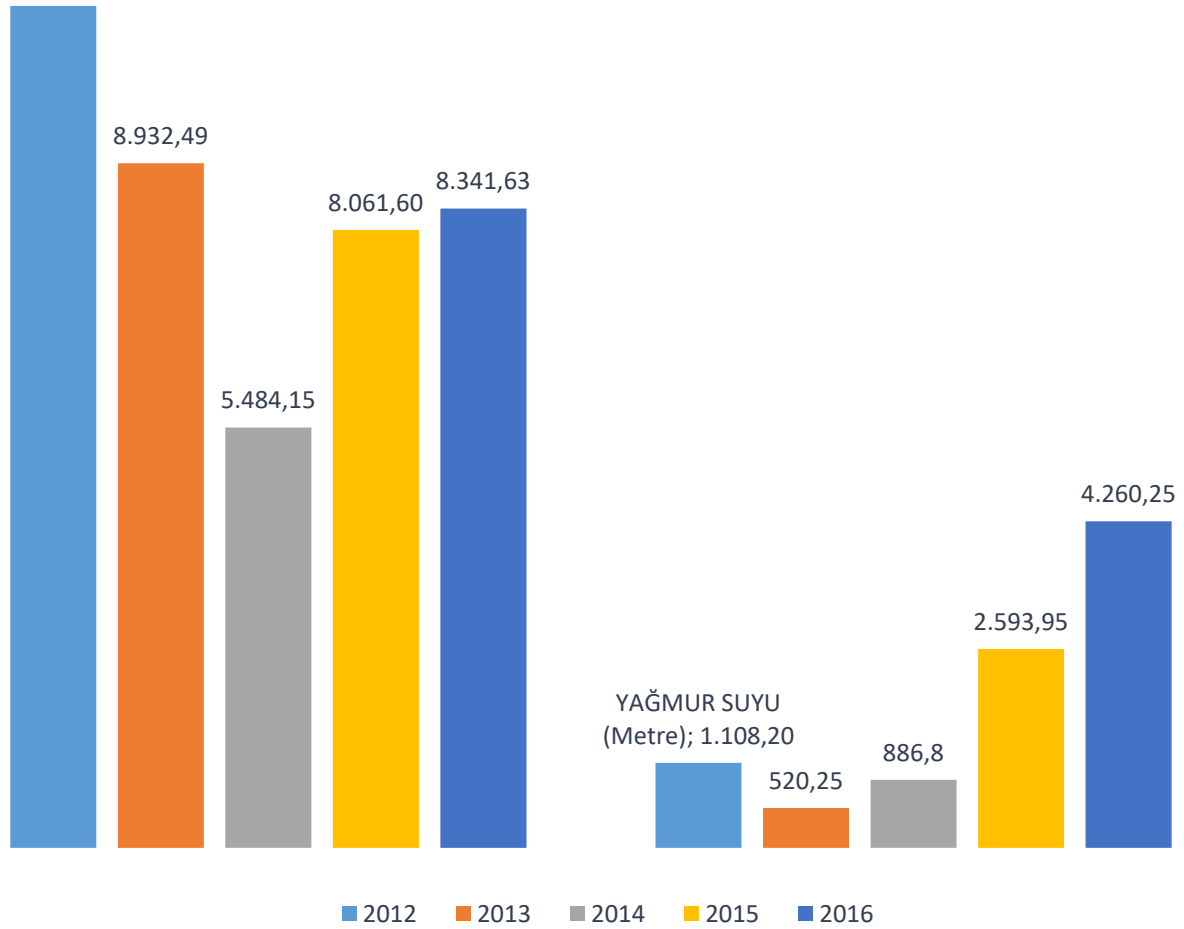
18	Muayene bacası bulundu.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	Muayene bacası kapağı tamir edildi.	1	2	4	2	1	3	-	3	1	3	-	2	22
20	Muayene bacası tamir edildi.	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	3
21	Muayene bacası temizlendi.	-	1	-	1	-	2	1	1	3	4	6	1	20
22	Muayene bacası yapıldı.	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
23	Muayene bacası yol kotuna getirildi.	-	-	1	1	-	-	-	4	1	2	1	-	10
24	Parsel bacası bulundu.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
25	Parsel bacası elemanları değiştirildi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
26	Parsel bacası gideri tamir edildi.	-	-	-	2	3	-	-	-	-	2	-	-	7
27	Parsel bacası kaldırım kotuna getirildi.	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
28	Parsel bacası kaldırıma alındı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
29	Parsel bacası kapağı tamir edildi.	-	1	1	3	4	1	1	6	-	2	4	-	23
30	Parsel bacası temizlendi.	-	3	2	-	1	2	3	6	5	6	3	1	32
31	Parsel bacası tıkanıklığı giderildi.	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	3	1	7
32	Parsel bacası ve gideri yapıldı.	1	1	1		13	26	6	23	14	14	19	10	128
33	Vidanjörle ana kanaldan çekim yapıldı.	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	2
34	Vidanjörle kuyudan çekim yapıldı.	17	20	15	32	26	20	25	41	18	11	45	13	283
35	Vidanjörle parsel bacasından çekim yapıldı.	-	1	1	-	-	-	1	1	-	-	-	-	4
36	Vidanjörle taşkından dolayı binadan çekim yapıldı.	-	-	-	-	-	2	-	1	1	-	-	-	4
37	Vidanjörle yağmursuyu çekimi yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
38	Yeni kanalizasyon hattı yapıldı.	-	1	-	1	-	-	-	3	-	4	4	1	14
39	Yeni yağmursuyu hattı yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
40	Yerinde inceleme yapılmıştır.	-	-	-	-	-	-	-	3	1	-	2	-	6
Toplam İşlem Sayısı														911

2012- 2016 Yılları Arası Yapılan Hat Yapım Çalışmaları

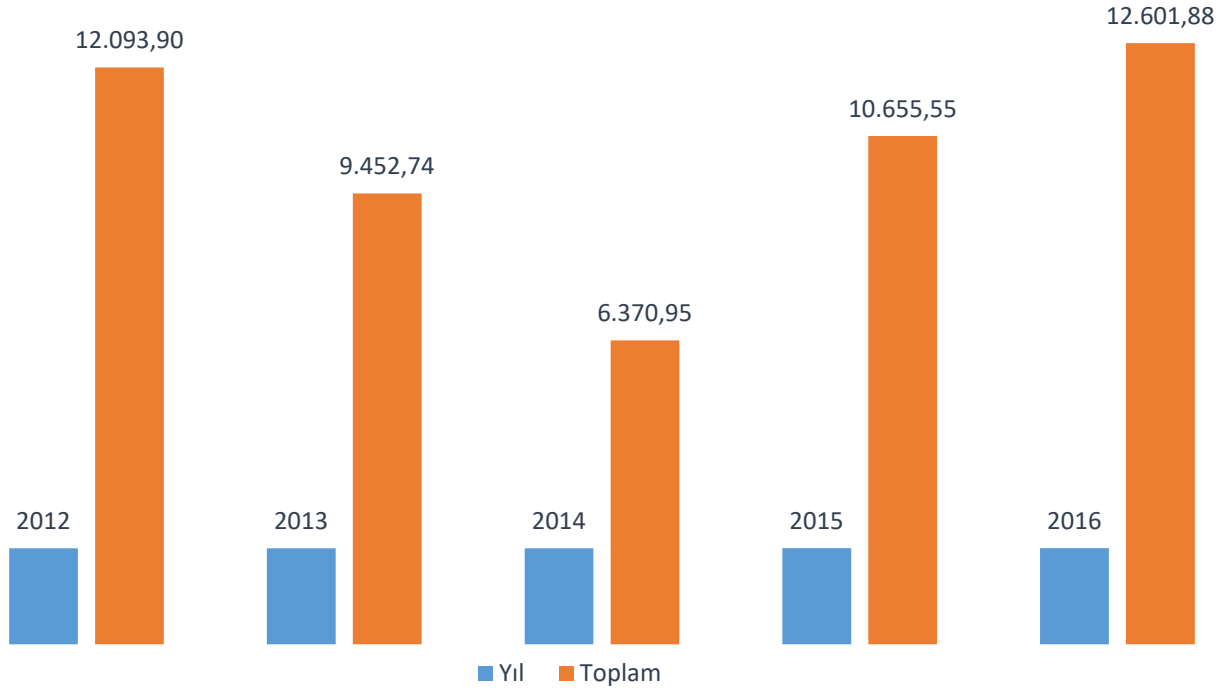
Yıllar	Kanalizasyon (Metre)	Yağmur Suyu (Metre)	Toplam Hat Uzunluğu (Metre)
2012	10.985,70	1.108,20	12.093,90
2013	8.932,49	520,25	9.452,74
2014	5.484,15	886,80	6.370,95
2015	8.061,60	2.593,95	10.655,55
2016	8.341,63	4.260,25	12.601,88

KANALİZASYON
(Metre); 10.985,70

2012-2016 Yılları Arası Hat Yapım Çalışmaları



2012-2016 Yıllar Bazında Yapılan Toplam Hat Uzunlukları



Atölyeler Şube Müdürlüğü

Araç İşletme Faaliyetleri

Dış Görevler

- Araç nakli nedeniyle 6 kez İzmir'e araç görevlendirilmiştir.
- Araç arızası nedeniyle 3 kez Bursa'ya araç görevlendirilmiştir.
- Resmi görev nedeniyle Antalya'ya araç görevlendirilmiştir.
- Resmi görev nedeniyle Afyon'a araç görevlendirilmiştir.
- Araç bakımı, araç arızasının giderilmesi, Devlet Malzeme Ofisinden yeni araç alımı ve farklı resmi görev nedeniyle toplam 22 kez Ankara'ya araç görevlendirilmiştir.

2016 Yılı Araç Trafik İşlemleri	
İşlem Türü	Adet
MTV-1	168
MTV-2	180
Fenni Muayene	153
Egzos Muayenesi	173
Zorunlu Trafik Sigortası	227
Araç Trafik Tescil İşlemleri	46
Hurdaya Ayırma	3
Toplam İşlem Sayısı	950

2016 Yılı Malzeme Nakil Çalışmaları

Sıra No	İlçe Adı	İşin Adı	Birim/Adet	Ton/m ³
1	Alpu	0-25 mm dolgu malzeme nakli	9	220 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	1	16 Ton
2	Beylikova	7-15 sondaj çakılı nakli	2	55 Ton
		0-25 mm dolgu malzeme nakli	6	150 Ton
3	Çifteler	0-25 mm dolgu malzeme nakli	2	50 Ton
4	Günyüzü	0-25 mm dolgu malzeme nakli	9	225 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	1	25 Ton
5	Han	0-25 mm dolgu malzeme nakli	19	465 Ton
		0-5 mm Toz malzeme nakli	4	100 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	3	60 Ton
6	İnönü	0-5 mm toz malzeme nakli	5	105 Ton
		0-25 mm dolgu malzeme nakli	62	1.500 Ton
7	Mahmudiye	0-25 mm dolgu malzeme nakli	20	445 Ton
		0-5 mm toz malzeme nakli	2	50 Ton
8	Mihalgazi	7-15 sondaj çakılı nakli	1	30 Ton
9	Mihallıççık	0-25 mm dolgu malzeme nakli	5	125 Ton
10	Sarıcakaya	0-25 mm dolgu malzeme nakli	3	75 Ton
11	Seyitgazi	0-25 mm dolgu malzeme nakli	19	475 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	3	22 Ton
		Kum dolgu malzeme nakli	10	250 Ton
12	Sivrihisar	0-25 mm dolgu malzeme nakli	36	900 Ton
		0-5 mm toz malzeme nakli	5	125 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	5	115 Ton
13	Odunpazarı/Tepebaşı	Yeşil dolgu malzeme nakli	293	7.255 Ton
		Çankaya Su Deposuna EBB' den beton kırığı dolgu malzemesi nakli	80	2.000 Ton
		0-25 mm dolgu malzeme nakli	2.198	51.503 Ton
		0-5 mm toz malzeme nakli	2	40 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	1	16 Ton
		Atıksu atık havuzu hafriyatı nakli	1	5873 m ³
		Kum dolgu malzeme nakli	100	2.432 Ton
		7-15 sondaj çakılı nakli	15	475 Ton

	Çankaya Su deposuna EBB' den beton kırığı dolgu malzemesi nakli	80	2.000 Ton
	Kum dolgu malzeme nakli	110	2.682 Ton
	Yeşil dolgu malzeme nakli	293	7.255 Ton
	0-5 mm toz malzeme nakli	18	395 Ton
	0-25 mm dolgu malzeme nakli	2.388	56.133 Ton
Toplam		2.904	68.940 Ton

2016 Yılı Yol Faaliyetleri				
Sıra No	İlçe	Bakım İşlem Adı	Birim/Adet	İşlem Mesafe/Km Alan/m ²
1	Alpu	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	4	3,5 Km
2	Beylikova	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	2	5,2 Km
3	Çifteler	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	3	2,9 Km
		İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	5	1,3 Km
4	Günyüzü	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	3	2,7 Km
5	Han	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	4	2,16 Km
		Karla mücadele greyderle yol bakımı	1	179 Km
		İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	6	13,95 Km
6	Odunpazarı	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	4	1,95 Km
		Osmangazi Mahallesi futbol sahası alan düzenlemesi	1	10.800 m ²
		Çankaya Mahallesi su deposu malzemeli alan düzenlemesi	1	3621 m ²
		İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları ve sondaj yolları greyderli bakımı	2	3,4 Km
7	Mahmudiye	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	1	5 Km
		Mahmudiye greyderli alan düzenlemesi	1	40.000 m ²

8	Mihallıççık	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	17	20,2 Km
		İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	14	9,2 Km
9	Sarıcakaya	İğdir Mahallesi sondaj alanı greyderle alan düzenlemesi	1	1.000 m ²
		İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	2	2 Km
10	Seyitgazi	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	3	1,2 Km
		İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	1	1,9 Km
11	Sivrihisar	İlçe köyleri su deposu, sondaj ve terfi istasyonları yolları malzemeli bakımı	8	8,75 Km
		Şehirönü mevkii sondaj alanı greyderli alan düzenlemesi	1	300 m ²
		İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	1	6 Km
12	Tepebaşı	İlçe köyleri su deposu ve terfi istasyonları yolları greyderli bakımı	2	1,2 Km
Alan Düzenlemesi Toplamı			4	55.721 m²
Malzemeli Bakım Toplamı			49	53,6 km
Greyderli Bakım Toplamı			33	217,95 km
Genel Toplam				271,51 km

2016 Yılı Servis Çalışmaları					
Sıra No	Ünite Adı	Araç Adedi	Gün Sayısı	Sefer Sayısı	Mesafe/Km
1	Kalabak Pet Tesisi	1	365	496	4.960
2	Atıksu Arıtma Tesisi Yemek Transferi		365	248	9.920
3	Genel Müdürlük Yemek Transferi	1	365	598	31.109
4	Kalabak Dolum Tesisi	1	365	1.673	16.730
5	Atıksu Arıtma Tesisi	1	365	1.098	23.875
6	Genel Müdürlük	2	365	630	39.691
7	ALO 185 Çağrı Merkezi	1	365	539	9.774
8	Sarısungur Arıtma Tesisi	1	365	1.095	39.408
9	Su ve Kanal Personel		365	748	36.520
Toplam		8	365	7.125	211.987

Araç-Bakım-Onarım Faaliyetleri

Daire Başkanlığımız dahilinde bulunan atölyeler ve hizmet binalarına ilişkin 2016 yılında yapılan toplam faaliyetler sayısal olarak alttaki tabloda yer almakta olup, atölye bazında dağılımları da ayrıca belirtilmiştir.

Atölye Adı	Yapılan İş (Adet)
İş Makinaları Atölyesi	463
Motor Atölyesi	446
Kaynak Atölyesi	192
Makas Atölyesi	154
Mobilya Atölyesi	162
Oto Elektrik Atölyesi	348
Yıkama ve Yağlama Atölyesi	1.215
Lastik Atölyesi	568
Fren Atölyesi	192
Elektrik Atölyesi	538
Toplam	4.278

İş Makinaları Atölyesi

İş makinaları atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

	Periyodik Bakım (Saat)	Adet
Periyodik Bakım	250	25
	500	26
	750	15
	1000	13
	1250	0
	1500	0
	1750	0
	2000	9
	Toplam	88
Bakım-Onarım	Motor	34
	Şanzıman-Diferansiyel	9
	Hidrolik Sistem	99
	Direksiyon-Yürüyüş	11
	Boom-Kova Tırnak	112
	Diğer	24
	Toplam	289
Günlük Bakım	Antifiriz Yağ Ekleme Filtre Değişimi	86
Genel Toplam		463

Motor Atölyesi

Motor atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş		Adet
Periyodik Bakım	Büyük Araç (Kamyon-Otobüs)	67
	Küçük Araç (Binek)	77
Bakım Onarım	Motor	88
	Şanzıman/Diferansiyel	49
	Ön Düzen /Direksiyon	15
	Üst Yapı (K.Açma/Vidanjör/Vinç)	47
Günlük Bakım	Antifiriz, Yağ, Filtre Değişimi	103
Genel Toplam		446

Kaynak Atölyesi

Kaynak atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş		Adet
Boru, Bağlantı, Kesim, Vana Değişimi, Muhtelif Kaynak		21
Izgara İmalatı ve Tamirat		18
Araç ve İş Makinaları Bakım Onarım ve Kaynak		86
Uyarı Levhası ve Tabela Tamirat		6
İlçe ve Köylerdeki Muhtelif Kaynak İşlemleri		24
İmalat		39
Genel Toplam		192

Makas Atölyesi

Makas atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş		Adet
Amortisör Değişimi		3
Reflektör İşlemi		8
Makas Değişimi		41
Göbek Saplama		25
Tampon, Çamurluk, Korkuluk İşleri		23
Kova, Tırnak, Kaynak Tamiri		32
İş Makinası Kova İmalatı		5
Boru, Flanş, Vana Değişimi		17
Genel Toplam		154

Mobilya Atölyesi

Marangoz atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş	Adet
Katalog Dolabı	21
Proje Dolabı	3
Çalışma Masası	52
Dosya Dolabı	40
Mutfak Dolabı	24
Sehpa	7
Pano Çerçevesi	9
Etajer	6
Muhtelif Tamirat	22
Muhtelif İmalat	5
Genel Toplam	162

Oto Elektrik Atölyesi

Oto Elektrik Atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş	Adet
Akü Değişimi	38
Akü Bakımı	12
Oto Kalerifer Tesisatı	42
Oto Elektrik Tesisatı	40
Marş, Şarj, Dinamo Değişimi	13
Marş, Şarj, Dinamo bakımı	16
Aydınlatma-Far	187
Genel Toplam	348

Yıkama Yağlama Atölyesi

Yıkama-Yağlama Atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Araçlar (Kamyon ve İş Makinası)	İşlem Sayısı	Harcanan Miktar (Kg)
Gresle Yağlama	962	706
HD 46 Yağı	133	2.269
15 W40 Yağı	85	337
10 W40 Yağı	19	89
10 W30 Yağı	4	7
5W 40 Yağı	1	4
5W 30 Yağı	9	24
80 W90 Yağı	1	16
SHC Kompresör Yağı	1	20
Genel Toplam	1.215	3.472

Lastik Atölyesi

Lastik Atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş			
	İşlem Gören Araç Sayısı (Adet)	Yenilenen Lastik Sayıları (Adet)	
Büyük Araç	147	46	Ön
		62	Arka
Küçük Araç	328	72	Yazlık
		136	Kışlık
İş Makinası	93	43	Dişli
Toplam	568	359	



Fren Atölyesi

Fren Atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş	Adet
Ön-Arka Balata Değişimi	95
Disk Değişimi	21
Bijon Değişimi	23
Muhtelif Yapılan İşler	53
Genel Toplam	192

Elektrik Atölyesi

Elektrik Atölyesinde 2016 yılında yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan İş	Adet
Su Kaçağı Tespiti	364
Kablo Tamiri	64
Çelik Boru Takibi	15
Muhtelif Elektrik İşleri (Data, telefon, tadilat)	70
Demirbaş Elektronik Malzemelerin Tamiri	25
Genel Toplam	538

ESKİ Genel Müdürlüğü ALO 185 Çağrı Merkezine 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında gelen çağrılardan, Daire Başkanlığımız ekipleri mobil arıza takip sistemine yönlendirilen ve iş emrine dönüştürülen sayısal veriler aşağıda sıralanmış olup, 2016 yılı içerisinde toplam Daire Başkanlığımıza 2.683 evrak gelmiş/kayıt altına alınmış, gönderilen evrak sayısı da 822 olarak belirlenmiştir. Ayrıca; toplamda 276 adet olmak üzere, e-posta, Bimer/Bilem/Muhtar Bilgi Sistemi dilekçeleri Daire Başkanlığımızca cevaplandırılmıştır.

İş Emrine Dönüştürülen ALO 185 Çağrı Merkezi Başvuruları	Adet
Parsel Bacası Tıkanıklığı	7.188
Izgara Tıkanıklığı	547
Ana Kanal Tıkanıklığı	312
Parsel Üstü Açılması	375
Diğer Arıza Bildirimi	2.396
Toplam	10.818

İÇME SUYU

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İçme Suyu Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- İçme ve kullanma suyunun arıtma tesisinden depolara ve depolardan abonelere kadar sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasından sorumlu olup, bu doğrultuda tüm su şebekesi tesislerinin bakım ve onarımını yapar.
- İlimize bağlı tüm ilçe ve mahallelerdeki içme suyu tesislerinin bakım onarım işlerini yapar, içme suyu yetersiz olan köylerdeki yeni su kaynaklarını tespit eder ve bu suyun yerleşim alanlarına ulaştırılmasını sağlar. Mevcut kaptaj ve drenajların bakımını yapar.
- Yeni yerleşim alanı ile ihtiyaç bulunan bölgelerde, ilgili Daire Başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak yeni içme suyu tesisleri yapar.
- Kalabak suyunun kaynağından depolara ve üretim tesislerine kadar sağlıklı bir şekilde ulaştırılmasıyla ilgili her türlü bakım ve onarımını yapar.
- Yeni sondaj kuyuları açar, mevcut sondaj kuyularının pompa-motor arızalarını giderir, sondaj kuyusu bulunan yerlerdeki elektrik arızalarını takip eder, depo-kuyu aralarına anten sistemlerini takar ve arızalarını takip eder.
- Mevcut içme suyu tesislerinden yenilenmesi gerekliliği bulunan bölgeleri tespit eder ve ilgili Daire Başkanlıkları ile gerekli koordineyi sağlayarak yenileme çalışmasını yapar.
- İçme suyu şebeke hatlarında oluşturulmuş bulunan “Bölge Ölçüm Alanları” ndan (BÖA) günlük olarak alınan veriler doğrultusunda, BÖA’ daki basınç yönetimini sağlar ve debide meydana gelebilecek farklılıkları değerlendirerek su kayıplarını tespit eder ve gerekli önlemleri alır.
- Yeni Bölge Ölçüm Alanları oluşturur.
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirir, iş programını yapar ve işi sonuçlandırır, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geri bildirimde bulunur, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlar.
- Yeni abonelere ana hattan şube yolu tesisi oluşturularak, içme suyu bağlantısını yapar.
- Aboneliklerin herhangi bir sebeple kapatılması durumunda, ana hattan şube yolu içme suyu bağlantılarını iptal eder.
- İşletmenin daha etken ve verimli olabilmesi için, ilgili belediyelerce cadde ve sokaklardaki asfalt ve kaldırım çalışmalarına paralel olarak vana bacalarının tekniğine uygun bir şekilde asfalt veya kaldırım kotunda yükseltme ya da alçaltma işlerini yapar.
- İçme suyu hatlarında yapılan kazı çalışması sonrasında hasar gören cadde ve sokakların kilitli taş kaplamalarını ve hasar gören asfalt kaplama tamiri gerektiren bölgeleri ilgili Daire Başkanlığı ya da kuruma yazı ile bildirir.
- Yeni yapılan ve mevcut bulunan tüm imalatların sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılması işini ilgili birimlerle gerekli koordineyi sağlayarak gerçekleştirir.
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, iş makinası, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça vb.) tespitini yapar ve temin eder.
- Yaya ve araç trafiğinin bulunduğu cadde ve sokaklarda yapılan kazı çalışması sırasında ve sonrasında can ve mal güvenliğini sağlayıcı trafik ve emniyet tedbirlerini, tekniğine ve yürürlükteki mevzuatlara uygun bir şekilde alır.
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlar ve yönetir.
- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük makamına Onay’a sunar.

- 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapar ya da yaptırır.
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütür/yapar ve ayrıca Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırır.
- Teknolojik yenilikleri takip eder ve işletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapar, uygular ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlar.

2016 Yılında Merkezde ve İlçelerde Yapılan İçme Suyu Hatları Sarf Malzeme İcmali	
Merkez İlçe ve Mahallelerinde Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)
Ø 40 PE Boru	1.706,47
Ø 63 PE Boru	2.854,14
Ø 75 PE Boru	1.186,81
Ø 75 PVC Boru	20,07
Ø 90 PE Boru	245,59
Ø 110 PE Boru	11.659,81
Ø 160 PE Boru	663,33
Ø 160 PVC Boru	26,03
Ø 225 PE Boru	1.315,80
Ø 315 PE Boru	32,96
Ø 900 SÇB Boru	363,60
Genel Toplam	20.074,61
Diğer İlçe ve Mahallelerinde Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)
Ø 40 PE Boru	2.719,49
Ø 63 PE Boru	8.446,88
Ø 75 PE Boru	3.771,79
Ø 90 PE Boru	2.882,77
Ø 110 PE Boru	1.546,24
Ø 225 PE Boru	597,48
Genel Toplam	19.964,65

2016 Yılında Cadde ve Sokaklarda Yapılan İçmesuyu Hatları İcmali

S.N	İlçe	Mahalle	Cadde/Sokak	Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)	Mahalle Toplamı (Metre)
1	Tepebaşı	A.Söğütönü	1513.Sokak	Ø 110 PE	51,18	1.503,67
2	Tepebaşı	A.Söğütönü	1517.Sokak	Ø 110 PE	85,46	
3	Tepebaşı	A.Söğütönü	1527.Sokak	Ø 110 PE	152,21	
4	Tepebaşı	A.Söğütönü	1527.Sokak	Ø 225 PE	1.181,86	
5	Tepebaşı	A.Söğütönü	1527.Sokak	Ø 315 PE	32,96	
6	Tepebaşı	Behçetiye	İsale Hattı Deplase	Ø 75 PE	137,77	137,77
7	Tepebaşı	Çalkara	Kaynak İsale Hattı – Depo Bağlantısı	Ø 63 PE	147,87	147,87
8	Tepebaşı	Çamlıca	Korutepe Sokak	Ø 110 PE	31,96	918,31
9	Tepebaşı	Çamlıca	Ofis Sokak	Ø 110 PE	31,60	
10	Tepebaşı	Çamlıca	Gündüz Ökçün Caddesi	Ø 110 PE	738,16	
11	Tepebaşı	Çamlıca	Babadat Sokak	Ø 110 PE	116,59	
12	Tepebaşı	Çukurhisar	Hat Deplase	Ø 110 PE	537,39	537,39
13	Tepebaşı	Emirceoğlu	Terfi Hattı	Ø 110 PE	2.174,05	2.174,05
14	Tepebaşı	Ertuğrulgazi	Ceylanbeyli Sokak	Ø 160 PVC	26,03	665,68
15	Tepebaşı	Ertuğrulgazi	Ayşen Sokak	Ø 110 PE	331,65	
16	Tepebaşı	Ertuğrulgazi	Ödül Sokak	Ø 110 PE	178,45	
17	Tepebaşı	Ertuğrulgazi	Arzugül Sokak	Ø 110 PE	129,55	
18	Tepebaşı	Esentepe	İmbat Sokak	Ø 110 PE	44,12	69,73
19	Tepebaşı	Esentepe	Güvenalp Sokak	Ø 110 PE	25,61	
20	Tepebaşı	Gökdere	324. Sokak	Ø 63 PE	1.082,51	1.082,51
21	Tepebaşı	Hoşnudiye	Siloönü Sokak	Ø 110 PE	30,33	30,33
22	Tepebaşı	Karagözler	Ziraat Caddesi	Ø 160 PE	145,11	802,20
23	Tepebaşı	Karagözler	7063. ve 6958. Sokak	Ø 110 PE	349,74	
24	Tepebaşı	Karagözler	Karagöne	Ø 110 PE	307,35	
25	Tepebaşı	Nemli	Mezarlık	Ø 40 PE	300,00	300,00
26	Tepebaşı	Sakintepe	Bulduk Sokak	Ø 110 PE	397,29	397,29
27	Tepebaşı	Sazova	Sazova Park Hidrant Hattı	Ø 75 PE	228,10	699,61
28	Tepebaşı	Sazova	Hayvanat Bahçesi-Tarım İl Müd.	Ø 110 PE	232,59	
29	Tepebaşı	Sazova	Orta Camii Sokak	Ø 110 PE	66,02	
30	Tepebaşı	Sazova	Ziraat Caddesi	Ø 160 PE	172,90	

2016 Yılında Cadde ve Sokaklarda Yapılan İçmesuyu Hatları İcmali

S.N	İlçe	Mahalle	Cadde/Sokak	Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)	Mahalle Toplamı (Metre)
31	Tepebaşı	Şeker	Kentpark Çibörek Evi Hidrant Hattı	Ø 110 PE	122,42	122,42
32	Tepebaşı	Şirintepe	Yılmazalp	Ø 90 PE	102,42	169,08
33	Tepebaşı	Şirintepe	Kirazbakan Sokak	Ø 110 PE	66,66	
34	Tepebaşı	Tekeçiler	Harmanyeri	Ø 75 PE	78,83	78,83
35	Tepebaşı	Yarımca	Eskişehir-Sarıcakaya Yolu	Ø 63 PE	230,05	230,05
36	Tepebaşı	Y.Söğütünü	958. Sokak	Ø 110 PE	657,92	914,80
37	Tepebaşı	Y.Söğütünü	995. Sokak	Ø 110 PE	256,88	
38	Tepebaşı	Zincirlikuyu	Mezarlık	Ø 63 PE	268,6	335,4
39	Tepebaşı	Zincirlikuyu	Canalp Sokak	Ø 110 PE	66,8	
40	Odunpazarı	Arifiye	Saatçiler Sokak	Ø 40 PE	28,05	28,05
41	Odunpazarı	Asri Mezarlık	Sokak İçi	Ø 40 PE	351,24	351,24
42	Odunpazarı	Çankaya	Acaralp Sokak	Ø 110 PE	96,68	243,37
43	Odunpazarı	Çankaya	Sinop Sokak	Ø 110 PE	146,69	
44	Odunpazarı	Emek	Özel İdare	Ø 110 PE	466,27	1.732,69
45	Odunpazarı	Emek	Kazancı Sokak	Ø 110 PE	68,45	
46	Odunpazarı	Emek	Atılğaner Sokak	Ø 110 PE	193,84	
47	Odunpazarı	Emek	Halide Edip Adıvar Sokak	Ø 110 PE	473,36	
48	Odunpazarı	Emek	Serbest Sokak	Ø 110 PE	98,95	
49	Odunpazarı	Emek	Çetinsoy Sokak	Ø 110 PE	177,5	
50	Odunpazarı	Emek	Özgener Sokak	Ø 110 PE	158,68	
51	Odunpazarı	Emek	Nursel Sokak	Ø 110 PE	95,64	
52	Odunpazarı	Gökmeydan	Borsa Caddesi-Hat Deplase	Ø 160 PE	60,73	60,73
53	Odunpazarı	Gültepe	Büyükşehir Bel.Fen İşleri	Ø 110 PE	73,65	73,65
54	Odunpazarı	Gültepe	Kalabak Su Deposu	Ø 160 PE	66,98	66,98
55	Odunpazarı	Gültepe	Kalabak Su Deposu	Ø 225 PE	133,94	133,94
56	Odunpazarı	Huzur	Tekinay Sokak	Ø 110 PE	155,4	155,40
57	Odunpazarı	İhlamurkent	Asri Mezarlık	Ø 40 PE	727,18	1.996,29
58	Odunpazarı	İhlamurkent	Asri Mezarlık	Ø 75 PE	484,47	
59	Odunpazarı	İhlamurkent	Asri Mezarlık	Ø 110 PE	223,93	
60	Odunpazarı	İhlamurkent	Bengisu Sokak	Ø 110 PE	254,44	

2016 Yılında Cadde ve Sokaklarda Yapılan İçmesuyu Hatları İcmali

S.N	İlçe	Mahalle	Cadde/Sokak	Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)	Mahalle Toplamı (Metre)
61	Odunpazarı	İhlamurkent	Kadim ve Gülper	Ø 110 PE	306,27	
62	Odunpazarı	İmişehir	Sokak İçi	Ø 63 PE	395,00	395,00
63	Odunpazarı	İstiklal	Erenyol Sokak	Ø 110 PE	50,07	50,07
64	Odunpazarı	Kanlıpınar	Sokak İçi Deplase	Ø 90 PE	143,17	143,17
65	Odunpazarı	Karaçay	Mezarlık	Ø 40 PE	300,00	300,00
66	Odunpazarı	Karapazar	Sokak İçi	Ø 63 PE	95,05	316,35
67	Odunpazarı	Karapazar	Sokak İçi	Ø 75 PE	221,30	
68	Odunpazarı	Kireç	Sokak İçi	Ø 63 PE	635,06	635,06
69	Odunpazarı	Orhangazi	Ecmel Sokak-Hat Deplase	Ø 75 PVC	20,07	359,54
70	Odunpazarı	Orhangazi	Konuklar Sokak	Ø 110 PE	224,61	
71	Odunpazarı	Orhangazi	Busenur Sokak	Ø 110 PE	114,86	
72	Odunpazarı	Osmangazi	Durugül Sokak	Ø 75 PE	36,34	36,34
73	Odunpazarı	Sümer	Evcen Sokak	Ø 110 PE	41,16	41,16
74	Odunpazarı	Yenikent	Uluçam Sokak	Ø 110 PE	48,25	795,03
75	Odunpazarı	Yenikent	Uluçam Sokak	Ø 110 PE	102,07	
76	Odunpazarı	Yenikent	Kestane Sokak	Ø 110 PE	547,90	
77	Odunpazarı	Yenikent	Nehirbaşı Sokak	Ø 110 PE	96,81	
78	Odunpazarı	Yıldıztepe	Yaylalı Sokak	Ø 110 PE	189,38	189,38
79	Odunpazarı	71 Evler	11050. Sokak	Ø 110 PE	72,97	436,57
80	Odunpazarı	71 Evler	Şehir Hastanesi-Hat Deplase	Ø 900 SÇB	363,60	
81	Odunpazarı	75. Yıl	8. Cadde	Ø 160 PE	217,61	217,61
82	Alpu	Arıkaya	Kaptaj-İsale Hattı	Ø 63 PE	1.465,00	1.651,86
83	Alpu	Arıkaya	Karakuş-Sokak İçi	Ø 63 PE	186,86	
84	Alpu	Başören-Sarıçiçek	Kaptaj-İsale Hattı	Ø 40 PE	1.617,64	1.617,64
85	Alpu	Bozan	Sokak İçi	Ø 63 PE	190,22	190,22
86	Alpu	Dereköy	Sokak İçi	Ø 75 PE	49,73	49,73
87	Alpu	Kemalpaşa	Sanayi Sokak	Ø 110 PE	72,71	72,71
88	Alpu	Koşmat	İsale ve Terfi Hattı	Ø 90 PE	1.816,68	1.816,68
89	Alpu	Söğütçük	Mezarlık Hattı	Ø 40 PE	220,00	220,00
90	Beylikova	Süleymaniye	İsale Hattı Onarım	Ø 75 PE	20,82	20,82

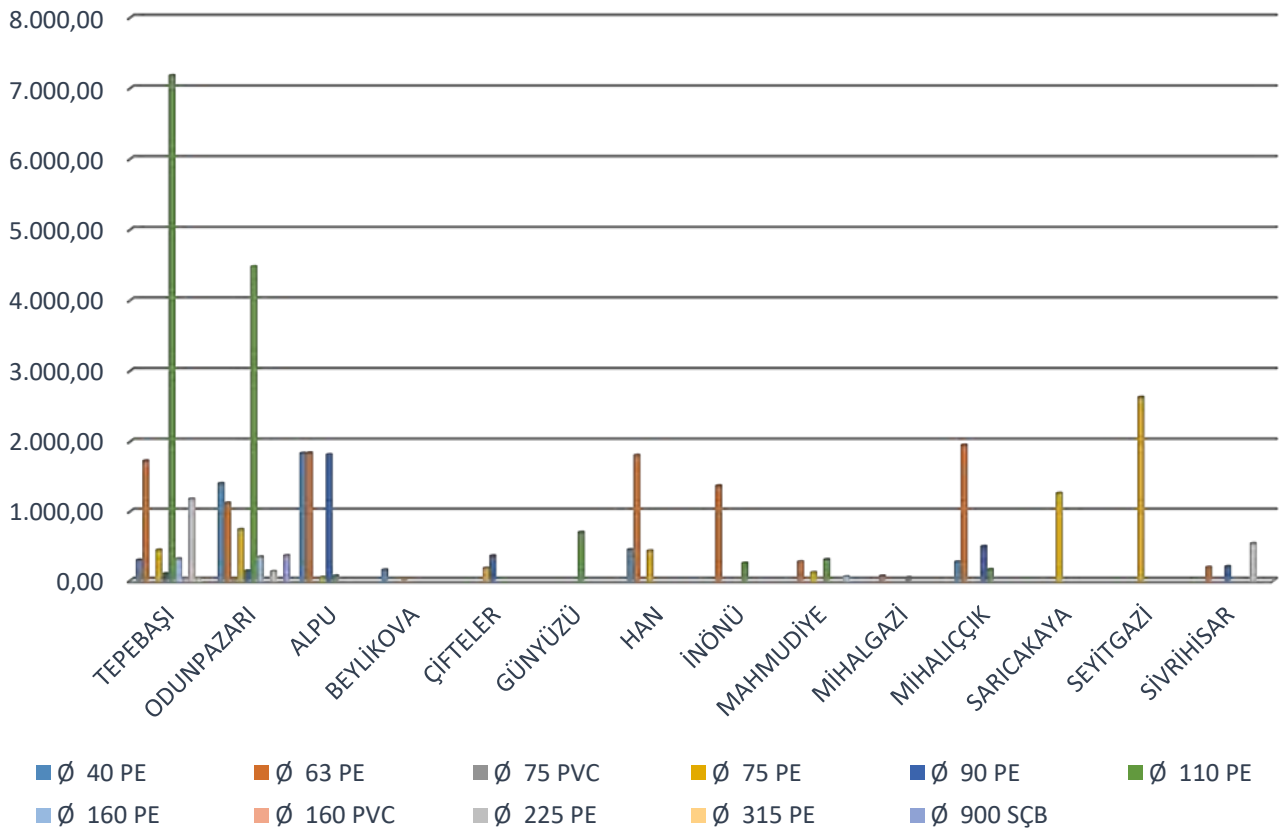
2016 Yılında Cadde ve Sokaklarda Yapılan İçmesuyu Hatları İcmali

S.N	İlçe	Mahalle	Cadde/Sokak	Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)	Mahalle Toplamı (Metre)
91	Beylikova	Yeniyurt - İstasyon	Kaptaj-İsale Hattı	Ø 40 PE	158,33	158,33
92	Çifteler	Çiftçi	Asfalt Şantiyesi Yolu	Ø 90 PE	361,28	361,28
93	Çifteler	Hayriye	Sokak İçi	Ø 75 PE	183,08	183,08
94	Günyüzü	Kayakent	Terfi Hattı	Ø 110 PE	701,17	701,17
95	Han	Hacılar	Kuzviran Caddesi	Ø 63 PE	715,15	799,45
96	Han	Hacılar	Kuzviran Caddesi	Ø 75 PE	84,30	
97	Han	Hacılar	Han-Çifteler Yolu	Ø 63 PE	618,83	618,83
98	Han	Hacılar	Sokak içi	Ø 63 PE	474,22	474,22
99	Han	Başara	İsale Hattı	Ø 75 PE	348,40	348,40
100	Han	Peçene	Mezarlık	Ø 40 PE	450,00	450,00
101	İnönü	Dutluca	Sokak İçi	Ø 63 PE	250,89	250,89
102	İnönü	Erenköy	Sokak İçi	Ø 63 PE	107,69	1.122,33
103	İnönü	Erenköy	Sokak İçi	Ø 63 PE	1.014,64	
104	İnönü	Yenice	Sokak İçi	Ø 110 PE	254,58	254,58
105	Mahmudiye	Çal	Kanal Üzeri Köprü Geçiş-Hat Deplase	Ø 225 PE	57,62	57,62
106	Mahmudiye	Işıklar	Neco Sokak-Hat Deplase	Ø 110 PE	139,32	139,32
107	Mahmudiye	Kaymazayla	Sokak İçi	Ø 63 PE	275,97	275,97
108	Mahmudiye	Topkaya	Depo tahliye	Ø 110 PE	168,62	168,62
109	Mahmudiye	Yeşilyurt	57.Sokak	Ø 75 PE	119,89	119,89
110	Mihalıççık	Camikebir	Çevik Sokak	Ø 40 PE	273,52	273,52
111	Mihalıççık	Diközü	Diközü Terfi Hattı	Ø 90 PE	497,72	497,72
112	Mihalıççık	Medrese	Aralık Sokak	Ø 110 PE	163,26	163,26
113	Mihalıççık	Yeşilyurt	Kaptaj-İsale Hattı	Ø 63 PE	1.952,97	1.952,97
114	Mihalgazi	Alpagut	Depo İsale Hattı Üzeri	Ø 63 PE	69,00	115,58
115	Mihalgazi	Alpagut	Depo İsale Hattı Üzeri	Ø 110 PE	46,58	
116	Sarıcakaya	Dağküplü	Sarıcakaya Yolu Üzeri	Ø 75 PE	558,79	558,79
117	Sarıcakaya	İğdir	Yeni Terfi Hattı	Ø 75 PE	706,69	706,69
118	Seyitgazi	Aşağısöğüt	Mahalle İçi	Ø 75 PE	405,81	405,81
119	Seyitgazi	Değişören	Sokak İçi	Ø 75 PE	929,59	929,59

2016 Yılında Cadde ve Sokaklarda Yapılan İçmesuyu Hatları İcmali

S.N	İlçe	Mahalle	Cadde/Sokak	Kullanılan Malzeme	İmalatın Miktarı (Metre)	Mahalle Toplamı (Metre)
120	Seyitgazi	Karaören	Depo-Köy İçi Hattı Bağlantısı	Ø 75 PE	236,72	236,72
121	Seyitgazi	Kırka	Kurudere Sokak	Ø 75 PE	266,86	384,20
122	Seyitgazi	Kırka	Derya Sokak	Ø 75 PE	117,34	
123	Seyitgazi	Kümbet	Mahalle İçi	Ø 75 PE	95,64	95,64
124	Seyitgazi	Yukarısöğüt	Kaptaj-İsale Hattı	Ø 75 PE	577,72	577,72
125	Sivrihisar	Hızırbey	Güvenlik Sokak	Ø 90 PE	125,00	125,00
126	Sivrihisar	Nasrettin Hoca	Sokak İçi	Ø 63 PE	195,85	195,85
127	Sivrihisar	Yenice	Hoşnut Sokak	Ø 90 PE	82,09	82,09
128	Sivrihisar	Yenice	L4 Kuyu-Depo Terfi Hattı	Ø 225 PE	539,86	539,86
Toplam					40.039,26 mt	

2016 Yılında Merkez , İlçe ve Mahallelerinde Yapılan İçme Suyu Hatları Tablosu (metre)



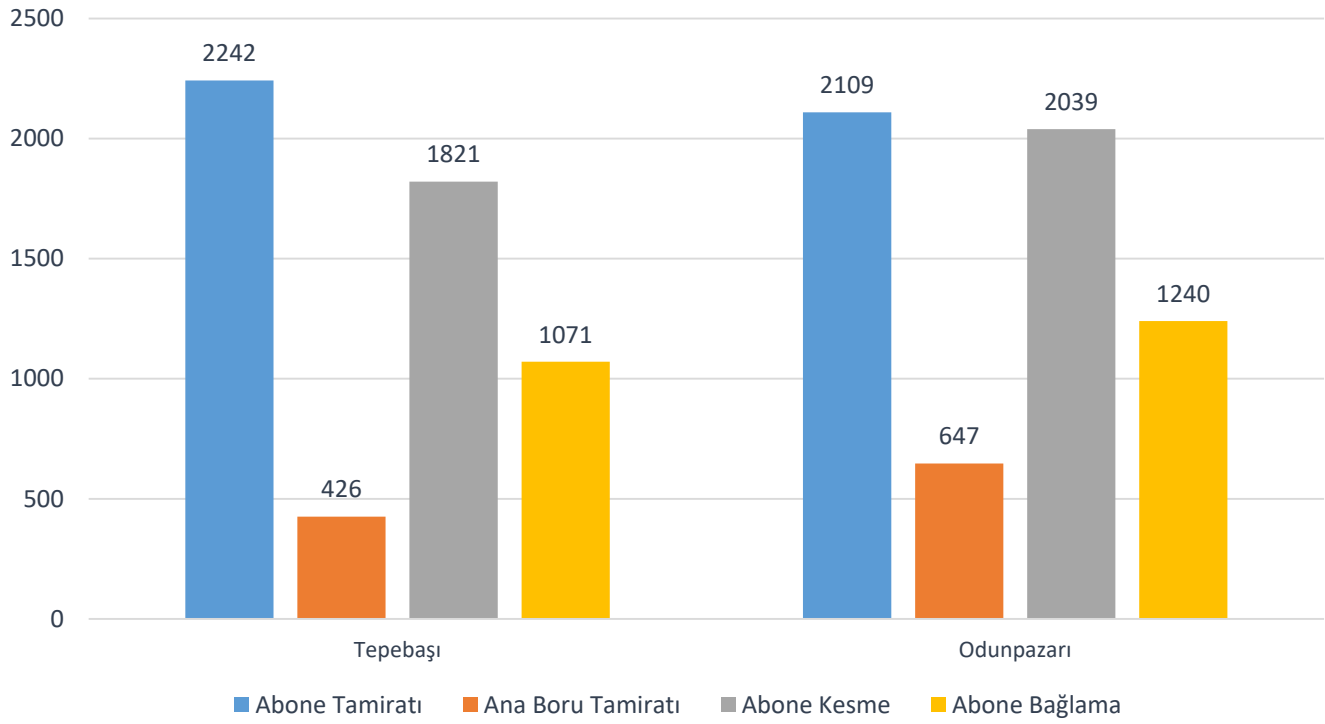


Ø 900 mm Çelik Boru Hat Deplase İşi

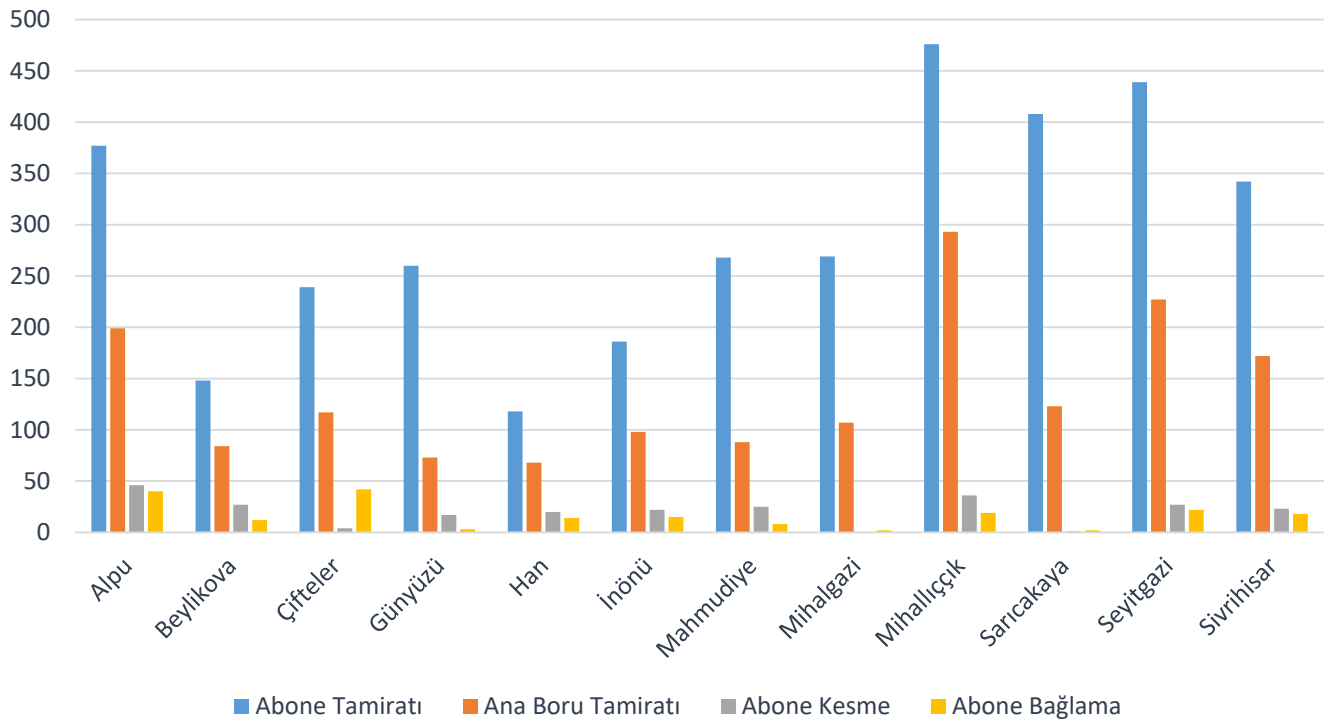
2016 Yılında Eskişehir İli İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Yapılan İçmesuyu Tamiratları İcmali

İlçeler	Boru Döşenmesi (Metre)	Abone Tamirâtı (Adet)	Ana Boru Tamirâtı (Adet)	Abone Kesme (Adet)	Abone Bağlama (Adet)	Toplam (Adet)
Tepebaşı	11.316,99	2.242	426	1.821	1.071	5.560
Odunpazarı	8.757,62	2.109	647	2.039	1.240	6.035
Alpu	5.618,84	377	199	46	40	662
Beylikova	179,15	148	84	27	12	271
Çifteler	544,36	239	117	4	42	402
Günyüzü	701,17	260	73	17	3	353
Han	2.690,90	118	68	20	14	220
İnönü	1.627,80	186	98	22	15	321
Mahmudiye	761,42	268	88	25	8	389
Mihalgazi	115,58	269	107	-	2	378
Mihalıççık	2.887,47	476	293	36	19	824
Sarıcakaya	1.265,48	408	123	1	2	534
Seyitgazi	2.629,68	439	227	27	22	715
Sivrihisar	942,80	342	172	23	18	555
Toplam	40.039,26	7.881	2.722	4.108	2.508	17.219

2016 Yılı Tepebaşı ve Odunpazarı İlçelerinde Yapılan İşler Grafiği



2016 Yılı Diğer İlçelerde Yapılan İşler Grafiği





Ø 630 mm Anaboru Tamirat İşi



Ø 100 mm Pik Anaboru Tamirat İşi

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yürütülen Hidrojeolojik Etüt ve Sondaj Uygulamaları İcmali

S.N.	İlçe	Mahalle	İhtiyaç Debisi (Lt/Sn)	Açılan Derinlik (m)	Kuyu Statik Seviye (m)	Kuyu Dinamik Seviye (m)	Kuyu Verimi (Lt/Sn)	Kuyunun Açımı		Açıklama
								Başlangıç	Bitiş	
1	Alpu	Ağaçhisar	2,16	85	-	-	-	06.04.2016	08.04.2016	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. İkinci kuyu yeri öngörülmüştür.
2	Alpu	Ağaçhisar	2,16	170	25	82	0,8	11.04.2016	02.05.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilememiştir.
3	Beylikova	Aşağıığdeğacı	0,27	108	4	80	2,25	14.05.2016	04.06.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
4	Beylikova	Rahmiye	0,53	84	25	73	2,6	03.05.2016	13.05.2016	Su analiz sonucu olumsuz olduğundan beklemeye alındı.
5	Beylikova	Kızılcaören	0,63	130	-	-	-	17.08.2016	25.08.2016	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
6	Beylikova	Kızılcaören	0,63	47	-	-	-	26.08.2016	28.08.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilememiştir.
7	Günyüzü	Gümüşkonak	3,8	76	24	26	12	01.10.2016	27.10.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
8	Mahmudiye	Mahmudiye	25,24	152	18	31	20	22.02.2016	12.03.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir. Devreye alındı.
9	Mihaliççık	Karaçam	0,31	100	-	-	-	07.06.2016	11.06.2016	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
10	Mihaliççık	Karaçam	0,31	70	-	-	-	13.06.2016	16.06.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilememiştir.
11	Sarıcakaya	Mayıslar	1,50	120	8	86	4,5	21.11.2016	08.12.2016	Su analiz sonucu olumsuz olduğundan beklemeye alındı.
12	Sarıcakaya	İğdir	1	85	-	-	-	28.03.2016	30.03.2016	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
13	Sarıcakaya	İğdir	1,69	85	-	-	-	10.12.2016	16.12.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilememiştir.
14	Sivrihisar	Yenice Mah. Şehirönü Mevkii	-	148	31	86	13	23.01.2016	19.02.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
15	Sivrihisar	Yenice Mah. Şehirönü Mevkii	-	116	33	60	18	24.12.2015	22.01.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir. Devreye alındı.
16	Sivrihisar	Koçaş	2,20	160	27	54	9	31.08.2016	29.09.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir.
17	Tepebaşı	Alınca	1,08	116	30	33	12	21.06.2016	27.06.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilmiştir. Devreye alındı.
18	Tepebaşı	Sulukaraağaç	0,96	100	-	-	-	12.07.2016	18.07.2016	Sondaj çalışmaları sonuç vermemiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
19	Tepebaşı	Sulukaraağaç	0,96	116	-	-	-	19.07.2016	21.07.2016	Sondaj çalışmalarında istenilen verim elde edilememiştir. Detaylı etüd çalışması yapılması uygun görülmüştür.
20	Tepebaşı	Sulukaraağaç	0,96	136	21	64	10	25.07.2016	10.08.2016	Su analiz sonucu olumsuz olduğundan beklemeye alındı.



Su Sondajı Çalışması



Su Sondajı Tecrübe Çalışması

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Drenaj ve Kaptaj İşleri İcmali

SN	İlçeler	Mahalle	Kullanılan Malzemeler	Yapılan İşlem	Açıklama	Başlangıç-Bitiş Tarihi
1	Alpu	Arıkaya	Ø 63 mm PE boru 200 m, Ø 50 mm PE boru 1500 m kullanıldı. Ø 200 mm korige boru 13 m ve 1 adet 200 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	2 adet yeni drenaj yapıldı ve 1 adet yeni kaptaj konuldu. 1 adet mevcut drenaj yenilendi. Yeni drenajlar 1500 m'lik hatla mevcut hatta bağlandı.	21.10.2016-28.10.2016
2	Alpu	Dereköy	Ø 75 mm PE borudan 15 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	17.05.2016-20.05.2016
3	Alpu	Uyuzhamam	Ø 75 mm PE borudan 50 m, Ø 63 mm PE borudan 7 m, Ø 200 mm'lik drenaj borusundan 7 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	2 adet mevcut drenaj ve 1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	23.05.2016-25.05.2016
4	Beylikova	Halilbağı	Ø 110 mm PE borudan 20 m, Ø 75 mm PE borudan 15 m kullanıldı. Ø 200 mm'lik drenaj borusu 5 m, 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj ve drenaj yenilendi.	25.05.2016-26.05.2016
5	Beylikova	Kızılcaören	Ø 63 mm PE boru 100 m, Ø 75 mm PE borudan 15 m kullanıldı. Ø 200 mm korige boru 14 m ve 1 adet 200 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	1 adet mevcut drenaj yenilendi ve 1 adet yeni drenaj yapıldı ve 1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	29.09.2016-05.10.2016
6	Günyüzü	Ayvalı	Ø 75 mm PE Borudan 80 m Ø 200 mm drenaj borusu 6 m ve 5 torba kil kullanıldı.	Yeni Drenaj	2 adet yeni drenaj hattı yapıldı.	30.05.2016-02.06.2016
7	Günyüzü	Dutlu	Ø 75 mm PE boru 60 m, Ø 200 mm korige boru 4 m ve 2 adet 100 lt'lik ara maslak kullanılmıştır.	Yenileme	1 adet mevcut drenaj ve 2 adet mevcut kaptaj yenilendi.	07.06.2016-09.06.2016
8	Günyüzü	Çakmak Yaylası	Ø 40 mm PE boru 25 m ve 2 adet 100 lt'lik ara maslak kullanıldı.	Yenileme	2 adet mevcut kaptaj yenilendi.	06.06.2016-06.06.2016
9	Günyüzü	Çardaközü	Ø 40 mm PE borudan 40 m kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	17.05.2016-17.05.2016
10	Günyüzü	Yeşilkaya	Ø 75 mm PE Boru 20 m, 1adet 1000 lt'lik kaptaj, 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 2 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	2 adet mevcut kaptaj yenilendi.	03.06.2016-03.06.2016
11	Günyüzü	Yazır	Ø 75 mm PE boru 50 m, Ø 63 mm PE borudan 400 m ve Ø 40 mm PE borudan 35 m kullanıldı. Ø 200 mm drenaj borusu 15 m, 2 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 adet 100 lt'lik ara maslak kullanıldı.	Yenileme	5 adet mevcut drenaj ve 3 adet mevcut kaptaj yenilendi.	09.06.2016-24.06.2016
12	Han	Gökçeyayla	Ø 63 mm PE boru 100 m kullanıldı. Ø 200 mm korige boru 14 m ve 1 adet 200 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	1 adet mevcut drenaj yenilendi ve 1 adet yeni drenaj yapıldı ve 1 adet yeni kaptaj konuldu.	17.10.2016-20.10.2016
13	İnönü	Yörükyayla	Ø 75 mm PE borudan 50 m, Ø 63 mm PE borudan 10 m, Ø 200 mm'lik drenaj borusu 7 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj ve drenaj yenilendi.	16.05.2016-17.05.2016

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Drenaj ve Kaptaj İşleri İcmali

SN	İlçeler	Mahalle	Kullanılan Malzemeler	Yapılan İşlem	Açıklama	Başlangıç-Bitiş Tarihi
14	Mihalgazi	Bozaniç	Ø 63 mm PE boru 250 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 12 m ve 1 adet 200 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	2 adet mevcut drenaj yenilendi ve 2 adet yeni drenaj yapıldı ve 1 adet yeni kaptaj konuldu.	06.10.2016-13.10.2016
15	Mihalgazi	Karaoğlan	Ø 63 mm PE borudan 250 m kullanıldı. Ø 200 mm drenaj borusu 30 m ve Ø 150 mm drenaj borusu 13 m kullanıldı.	Yenileme	4 adet mevcut drenaj başı yenilenip mevcut kaptaj düzenlendi.	04.01.2016-08.01.2016
16	Mihaliççık	Karaçam	Ø 63 mm PE boru 150 m, Ø 200 mm koruge boru 5 m ve 2 adet 500 lt'lik kaptaj ve 2 adet kaptaj ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	2 adet mevcut drenaj ve 2 adet mevcut kaptaj yenilendi. 1 adet de yeni drenaj yapıldı hatta bağlandı.	12.07.2016-15.07.2016
17	Mihaliççık	Gürleyik	Ø 63 mm PE boru 350 m ve Ø 50 mm PE boru 100 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 18 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 adet kaptaj ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	8 adet mevcut drenaj yenilendi. 1 adet yeni kaptaj konuldu.	18.07.2016-29.07.2016
18	Mihaliççık	Çardak	Ø 63 mm PE boru 200 m boru kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 12 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 2 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	3 adet yenileme 1 adet yeni drenaj adet mevcut kaptaj yenilendi.	01.08.2016-05.08.2016
19	Mihaliççık	Gözeler	Ø 75 mm PE boru 50 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 6 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj kullanılmıştır. 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut drenaj 1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	08.08.2016-09.08.2016
20	Mihaliççık	Obruk	3 m Ø 110 mm PVC boru, 1 adet 100x45 mm PVC dirsek, 1 adet Ø 110 mm k-maçon kullanıldı.	Düzenleme	Mahalledeki kaynak alanında düzenleme yapıldı.	18.08.2016-18.08.2016
21	Mihaliççık	İkizafer	Ø 63 mm PE boru 150 m, Ø 50 mm PE boru 30 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 6 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 2 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	2 adet mevcut drenaj ve 1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	11.08.2016-16.08.2016
22	Mihaliççık	Koyunağılı	Ø 63 mm PE boru 50 m, Ø 50 mm PE boru 20 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 3 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 Adet 200 lt'lik kaptaj ve 2 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	2 adet mevcut kaptaj ve 1 adet yeni drenaj yenilendi.	18.08.2016-25.08.2016
23	Mihaliççık	Uşakbükü	Ø 63 mm PE boru 50 m, Ø 50 mm PE boru 20 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 3 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 Adet 200 lt'lik kaptaj ve 2 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	2 adet mevcut kaptaj ve 1 adet yeni drenaj yenilendi.	18.08.2016-25.08.2016
24	Mihaliççık	Yalımkaya	Ø 75 mm PE boru 20 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	30.08.2016-01.09.2016
25	Mihaliççık	Otluk	Ø 63 mm PE boru 70 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 6 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenilene	2 adet mevcut drenaj ve 1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	02.09.2016-05.09.2016

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Drenaj ve Kaptaj İşleri İcmali

SN	İlçeler	Mahalle	Kullanılan Malzemeler	Yapılan İşlem	Açıklama	Başlangıç-Bitiş Tarihi
26	Mihalıççık	Ömerköy	Ø 63 mm PE boru 50 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 4 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	2 adet mevcut drenaj ve 1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	19.09.2016-23.09.2016
27	Mihalıççık	Akçaören	Ø 50 mm PE boru 150 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 8 m ve 3 adet 200 lt'lik ara maslak ve 3 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	4 adet mevcut drenaj ve 3 adet mevcut kaptaj yenilendi.	06.09.2016-09.09.2016
28	Mihalıççık	Kayı	Ø 110 mm PE boru 50 m ve Ø 90 mm PE borudan 40 m kullanıldı. Ø 200 mm koruge boru 10 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	1 adet mevcut drenaj yenilendi ve 1 adet yeni kaptaj konuldu.	23.09.2016-28.09.2016
29	Odunpazarı	Kayacık	Ø 63 mm PE borudan 150 m kullanıldı. Ø 200 mm drenaj borusu 6 m, 1 adet 1000 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	2 adet mevcut drenaj başı yenilenip mevcut kaptaj düzenlendi.	19.04.2016-22.04.2016
30	Odunpazarı	Seklice	Ø 63 mm PE borudan 50 m ve Ø 32 mm PE 32 borudan 80 m kullanıldı. Ø 200 mm'lik drenaj borusu 6 m ve Ø 150 mm'lik drenaj borusu 24 m, 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut drenaj yenilendi ve 1 adet yeni drenaj hatta bağlandı.	02.05.2016-06.05.2016
31	Odunpazarı	Kargın	Ø 75 mm PE borudan 50 m kullanıldı. Ø 150 mm'lik drenaj borusu 4 m, 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut drenaj ve kaptaj yenilendi.	09.05.2016-11.05.2016
32	Odunpazarı	Takmak	Ø 75 mm PE borudan 50 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak, 2 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	12.05.2016-12.05.2016
33	Sarıcakaya	Düzköy	Ø 63 mm PE boru 2 m, 3 adet 500'lük kaptaj ve 3 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	3 adet maslak değiştirildi.	31.10.2016-31.10.2016
34	Seyitgazi	Yukarısöğüt	Ø 75 mm PE borudan 50 m kullanıldı. Ø 200 mm drenaj borusu 7 m, 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yeni Kaynak	2 adet yeni drenaj başı yapılıp hatta bağlandı.	23.04.2016-25.04.2016
35	Seyitgazi	Karaçalık	Ø 63 mm PE borudan 200 m ve Ø 40 mm PE kullanıldı. Ø 200 mm drenaj borusu 9 m, 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	2 adet mevcut drenaj başı yenilendi. 1 adet kaptaj kullanıldı.	27.04.2016-29.04.2016
36	Seyitgazi	Yarbasan	Ø 63 mm PE boru 50 m, Ø 75 mm PE boru 50 m, Ø 200 mm koruge boru 14 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj kullanılmıştır.	Yenileme	1 adet mevcut drenaj ve mevcut kaptaj yenilendi. Kırılan eski maslağın ilavesi kullanıldı.	17.11.2016-19.11.2016
37	Seyitgazi	Salihler	Ø 63 mm PE boru 100 m, Ø 200 mm koruge boru 3 m kullanılmıştır.	Yenileme-Yeni Drenaj	Mevcut drenaj düzenlendi ve 1 adet yeni drenaj yapılıp hatta bağlandı.	22.11.2016-24.11.2016

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Drenaj ve Kaptaj İşleri İcmali

SN	İlçeler	Mahalle	Kullanılan Malzemeler	Yapılan İşlem	Açıklama	Başlangıç-Bitiş Tarihi
38	Seyitgazi	Büyükyayla	Ø 63 mm PE boru 80 m, Ø 200 mm koruge boru 5 m, 1 adet 500 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	Mevcut drenaj ve 1 adet mevcut kaptaj yenilendi. Hava şartlarından dolayı 1 adet mevcut drenaj yapılamadı.	25.11.2016-30.11.2016
39	Sivrihisar	Kargın	Ø 75 mm PE boru 50 m, Ø 63 mm PE boru 650 m, Ø 200 mm koruge boru 22 m ve 1 adet 500 lt'lik kaptaj kullanılmıştır.	Yeni Drenaj	1 adet yeni drenaj yapıldı. Hatta bağlandı.	28.06.2016-01.07.2016
40	Tepebaşı	Uludere	Ø 75 mm PE borudan 100 m kullanıldı. Ø 200 mm drenaj borusu 14 m, 1 adet 1000 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	3 adet mevcut drenaj başı yenilenip mevcut kaptaj düzenlendi.	08.04.2016-12.04.2016
41	Tepebaşı	Karadere	Ø 63 mm PE borudan 160 m kullanıldı. Ø mm 200 drenaj borusu 5 m, 1 adet 1000 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	3 adet mevcut kaptaj iptal oldu. 1 adet 1000 lt'lik kaptaj konuldu. 1 adet mevcut drenaj yenilendi. 1 adet yeni drenaj yapıp hatta bağlandı.	15.04.2016-18.04.2016
42	Tepebaşı	Çukurhisar	Ø 75 mm PE borudan 40 m kullanıldı. 1 adet 500 lt'lik maslak, 1 adet maslak ilavesi kullanıldı.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	13.05.2016-13.05.2016
43	Tepebaşı	Tekeçiler	Ø 90 mm PE boru 50 m, Ø 150 mm koruge boru 2 m ve 1 adet 200 lt'lik kaptaj ve 1 adet maslak ilavesi kullanılmıştır.	Yenileme	1 adet mevcut kaptaj yenilendi.	02.11.2016-03.11.2016
44	Tepebaşı	Behçetiye	10 adet 75 lik pik kelepçe, 10 adet 1'lik vantuz ve 160x140 PVC redüksiyon kullanıldı.	-	Mevcut su isale hattına bağlandı.	05.11.2016-07.11.2016



500 litrelik maslak yapım işi

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedaş Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
1	Alpu	Ağaçhisar		1	1		1	1	1	5
2	Alpu	Aktepe			1		1			2
3	Alpu	Bahçecik							1	1
4	Alpu	Başören							1	1
5	Alpu	Belkese			1			1	1	3
6	Alpu	Bozan		1	5		2	1	3	12
7	Alpu	Büğdüz			3		2		8	13
8	Alpu	Çerkezçukurhisar			1	5			1	7
9	Alpu	Dereköy		1	6	1	2		1	11
10	Alpu	Doğankaya			1				1	2
11	Alpu	Esence		1	1				1	3
12	Alpu	Fevzipaşa			1					1
13	Alpu	Fevziye				1				1
14	Alpu	Gökçekaya							1	1
15	Alpu	Gökçeoğlu			6	4	1	1	4	16
16	Alpu	Güneli			1					1
17	Alpu	Güroluk			1					1
18	Alpu	Işıkören			2	6	1			9
19	Alpu	Karacaören		1	1		1			3
20	Alpu	Karakamış		1	3		1		1	6
21	Alpu	Koşmat			1					1
22	Alpu	Mamure			1			1		2
23	Alpu	Merkez		1	5	1			1	8
24	Alpu	Osmaniye		3	8	3	10	1	1	26
25	Alpu	Özdenk			7		2		3	12
26	Alpu	Sarıkavak			3		2	1		6
27	Alpu	Uyuzhamam						2	1	3
28	Alpu	Yayıklı			10		1	1		12
29	Beylikova	Aşağıdudaş		1	5				1	7
30	Beylikova	Aşağıığdeğacı			5		4			9
31	Beylikova	Doğanoğlu			3					3
32	Beylikova	Emircik		1						1
33	Beylikova	Gökçeayva			3			1		4
34	Beylikova	Gökçeoğlu			1					1
35	Beylikova	Halilbağı		2	2			1	1	6
36	Beylikova	İkipınar		1	9	8	1		1	20
37	Beylikova	İmikler		1	3		4		1	9
38	Beylikova	Merkez			1	1	1			3
39	Beylikova	Okçu			5		1	1		7

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedat Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
40	Beylikova	Parsibey		2	1					3
41	Beylikova	Sultaniye			1	5				6
42	Beylikova	Süleymaniye				1		1	2	4
43	Beylikova	Yalınlı			3				2	5
44	Beylikova	Yeniyurt		1	2	1	1			5
45	Beylikova	Yukarıdudaş			4	1				5
46	Çifteler	Abbashalimpaşa			12		1	1	3	17
47	Çifteler	Arsıanlı		3	2	1	3	1	4	14
48	Çifteler	Başkurt			3				1	4
49	Çifteler	Belpınar		1	2	15	1	1		20
50	Çifteler	Çatmapınar		1				1	1	3
51	Çifteler	Dikilikaya			2					2
52	Çifteler	Dikmen			1			1	2	4
53	Çifteler	Eminekin		1	5		1	2		9
54	Çifteler	Hayriye		1	2					3
55	Çifteler	İlıcabaşı		1						1
56	Çifteler	Kadıkuyusu			3		1		1	5
57	Çifteler	Körhasan		1	4				4	9
58	Çifteler	Merkez	Sakaryabaşı Mevki	3	1	9		2		15
59	Çifteler	Orhaniye		1	2			1	3	7
60	Çifteler	Osmaniye							2	2
61	Çifteler	Sadıroğlu		1		3			2	6
62	Çifteler	Saithalimpaşa				1				1
63	Çifteler	Sarıkavak			9		2	1		12
64	Çifteler	Yenidoğan					1		2	3
65	Çifteler	Yıldızören			5				1	6
66	Çifteler	Zaferhamit		2	4		1		1	8
67	Günyüzü	Atlas		1	4	4		1	1	11
68	Günyüzü	Ayvalı			2		2		6	10
69	Günyüzü	Bedil		1					1	2
70	Günyüzü	Çardaközü			1					1
71	Günyüzü	Doğray		2	1				1	4
72	Günyüzü	Fatih							1	1
73	Günyüzü	Gecek		1	1				1	3
74	Günyüzü	Gümüşkonak			2	4		1	2	9
75	Günyüzü	Kayakent		4	2	3	1	2	4	16
76	Günyüzü	Kuzuören							1	1
77	Günyüzü	Mercan			1				1	2
78	Günyüzü	Yağrı			2			1	2	5

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedat Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
79	Han	Ağlarca				1				1
80	Han	Akdere			2	2			1	5
81	Han	Başara		1	1					2
82	Han	Gökçekuyu				3	1		1	5
83	Han	Hüsrevpaşa			1					1
84	Han	Karaağaç				1	1			2
85	Han	Kayı			2	1		2	5	10
86	Han	Merkez	Terfi		1	2				3
87	İnönü	Aşağıkuzfındık			4				1	5
88	İnönü	Dereyalak			1					1
89	İnönü	Dutluca		1	3		1	1	1	7
90	İnönü	Erenköy			1		1		1	3
91	İnönü	İsmetpaşa			2					2
92	İnönü	Kümbet		1	2					3
93	İnönü	Merkez	Çayır Mevki	1	2					3
94	İnönü	Merkez	Havuzlar Mevki		1		1	1		3
95	İnönü	Okclubali			9		2	1	1	13
96	İnönü	Seyitali			2			1		3
97	İnönü	Yörükyayla							2	2
98	İnönü	Yukarıkuzfındık							2	2
99	Mahmudiye	Akyurt			1		3		2	6
100	Mahmudiye	Balçıkhisar			1	2				3
101	Mahmudiye	Doğanca		1				1	1	3
102	Mahmudiye	Fahriye			3		1	2	6	12
103	Mahmudiye	Hamidiye			4				2	6
104	Mahmudiye	İsmetpaşa		1	6	1	2	1	1	12
105	Mahmudiye	Kaymazayla			2		1			3
106	Mahmudiye	Merkez	L1 Kuyusu	2	1			1		4
107	Mahmudiye	Merkez	L2 Kuyusu	2				1	1	4
108	Mahmudiye	Merkez	L3 Kuyusu	3	2		1	1		7
109	Mahmudiye	Mesudiye		2	1				1	4
110	Mahmudiye	Şerefiye			10		2	1		13
111	Mahmudiye	Tokathan			1		1		2	4
112	Mahmudiye	Topkaya			2	5				7
113	Mahmudiye	Türkmenmecidiye			3		1	3	10	17
114	Mahmudiye	Yeniköy		1	4	4	3		4	16
115	Mahmudiye	Yeşilyurt						1	2	3
116	Mihalgazi	Alpagut		2	13		2	2	8	27

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedaş Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
117	Mihalgazi	Bozaniç						1	1	2
118	Mihalgazi	Hürriyet		1						1
119	Mihalgazi	Karaoğlan			1			1	2	4
120	Mihalgazi	Merkez			1				3	4
121	Mihalgazi	Sakarılıca			1				2	3
122	Mihaliççık	Adahisar		1		1				2
123	Mihaliççık	Ahurköy			1				1	2
124	Mihaliççık	Belen			1			1		2
125	Mihaliççık	Çalçı			3		1	1		5
126	Mihaliççık	Çardak						1		1
127	Mihaliççık	Diközü		1	1					2
128	Mihaliççık	Dümrek						1		1
129	Mihaliççık	Hamidiye			3				1	4
130	Mihaliççık	Karageyikli		1					1	2
131	Mihaliççık	Kayı			3				1	4
132	Mihaliççık	Kızılörüklü			3	1		2	2	8
133	Mihaliççık	Koyunağıl		1	2	2		1	1	7
134	Mihaliççık	Medrese							1	1
135	Mihaliççık	Merkez		1	1					2
136	Mihaliççık	Saray			1	1	1			3
137	Mihaliççık	Seki			1		1			2
138	Mihaliççık	Sorkun		1					1	2
139	Mihaliççık	Yayla					2		1	3
140	Mihaliççık	Yeşilyurt			1					1
141	Mihaliççık	Yunusemre				2				2
142	Odunpazarı	Ağapınar			6			1	2	9
143	Odunpazarı	Akçakaya				2				2
144	Odunpazarı	Akkaya			2				1	3
145	Odunpazarı	Akpınar			2					2
146	Odunpazarı	Aşağıçağlayan			1					1
147	Odunpazarı	Aşağılıca			2					2
148	Odunpazarı	Aşağıkalabak			1		2	1	1	5
149	Odunpazarı	Avdan			5	7	1	1	1	15
150	Odunpazarı	Ayvacak							1	1
151	Odunpazarı	Demirli			2				1	3
152	Odunpazarı	Doğankaya			1		1	2	4	8
153	Odunpazarı	Gümele			5				1	6
154	Odunpazarı	Gürpınar	Sarisungur Göleti		1	4				5

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedat Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
155	Odunpazarı	Harmandalı			3			1	5	9
156	Odunpazarı	İmişehir			24		8	3	4	39
157	Odunpazarı	Kalkanlı		1	3	1	2		3	10
158	Odunpazarı	Kanlıpınar			2	5	1		3	11
159	Odunpazarı	Karacahöyük			2		1		8	11
160	Odunpazarı	Karaçay		2	4		3		1	10
161	Odunpazarı	Karahöyük		1	1					2
162	Odunpazarı	Karamustafa				2				2
163	Odunpazarı	Karapazar		2	7		4		6	19
164	Odunpazarı	Karapazar	Derbent Çiftlik		2		1		2	5
165	Odunpazarı	Karapınar							1	1
166	Odunpazarı	Karatepe			6	5	2			13
167	Odunpazarı	Kargın			3		1		2	6
168	Odunpazarı	Kayacık							1	1
169	Odunpazarı	Kırvandan					1		1	2
170	Odunpazarı	Kireç		1	11	1	7		11	31
171	Odunpazarı	Kuyucak		2						2
172	Odunpazarı	Merkez	Kalabak Su Deposu		1	10	1			12
173	Odunpazarı	Merkez	Atık Tesisi		8	5	1		1	15
174	Odunpazarı	Musalar			2		1		1	4
175	Odunpazarı	Osmangazi	Hacı Ömer Sok.No.10		1					1
176	Odunpazarı	Seklice						1	1	2
177	Odunpazarı	Sevinç			15		3	2	1	21
178	Odunpazarı	Süpüren							1	1
179	Odunpazarı	Takmak		1	1					2
180	Odunpazarı	Türkmentokat		1	10		3	2	16	32
181	Odunpazarı	Uluçayır			2			1	1	4
182	Odunpazarı	Yahnikapan		2	1					3
183	Odunpazarı	Yenikent				1				1
184	Odunpazarı	Yenisofça			5	4	1	1	3	14
185	Odunpazarı	Yörükkaracaören		1	6			1	3	11
186	Odunpazarı	Yörükkırka		2	3			1	3	9
187	Odunpazarı	Yukarıçağlan			3					3
188	Odunpazarı	Yukarıılıca						1	1	2
189	Odunpazarı	Yukarıkalabak							3	3
190	Sarıcakaya	Beyköy		2						2
191	Sarıcakaya	Beyyayla							1	1

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedaş Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
192	Sarıcakaya	İğdir		1	1			1	3	6
193	Sarıcakaya	Kapıkaya			1		1	1	1	4
194	Sarıcakaya	Merkez						2	1	3
195	Seyitgazi	Ada							1	1
196	Seyitgazi	Aksaklı							2	2
197	Seyitgazi	Aslanbeyli		3	5	1	2	2	4	17
198	Seyitgazi	Aşağısöğüt			1				2	3
199	Seyitgazi	Ayvalı			2					2
200	Seyitgazi	Bardakçı			4		1			5
201	Seyitgazi	Beykışla					1		1	2
202	Seyitgazi	Büyükdere		2	7		6	1		16
203	Seyitgazi	Büyükyayla			3		1	2	1	7
204	Seyitgazi	Cevizli			5	1	1	1	2	10
205	Seyitgazi	Çukurağıl			2		1			3
206	Seyitgazi	Çukurca			1					1
207	Seyitgazi	Çürüttüm		1	1		1		1	4
208	Seyitgazi	Değişören			4					4
209	Seyitgazi	Derebenek			2					2
210	Seyitgazi	Doğançayır			6		2		3	11
211	Seyitgazi	Fethiye			1			2	14	17
212	Seyitgazi	Gökçeğüney						1		1
213	Seyitgazi	İkizoluk						1	1	2
214	Seyitgazi	Karaoğlan						1	1	2
215	Seyitgazi	Karaören			1		1		2	4
216	Seyitgazi	Kesenler			2					2
217	Seyitgazi	Kırka						1	5	6
218	Seyitgazi	Kırka	Çörez Yayla		3				1	4
219	Seyitgazi	Kümbet							1	1
220	Seyitgazi	Merkez		1	3	1		1	4	10
221	Seyitgazi	Merkez	Battalgazi Türbesi	3						3
222	Seyitgazi	Merkez	İlme Çiftlik		2					2
223	Seyitgazi	Numanoluk			2	2	1	1		6
224	Seyitgazi	Oynaş			2					2
225	Seyitgazi	Örencik			1					1
226	Seyitgazi	Salihler				1				1
227	Seyitgazi	Sancar					2	1	2	5
228	Seyitgazi	Sarayören			1				1	2
229	Seyitgazi	Sarıcaılyas				1				1

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedaş Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
230	Seyitgazi	Şükrenli			1				1	2
231	Seyitgazi	Taşlık			13		8	2	5	28
232	Seyitgazi	Üçsaray						1	2	3
233	Seyitgazi	Yapıldak		1	6	2				9
234	Seyitgazi	Yarbasan						1		1
235	Seyitgazi	Yazıdere			3				1	4
236	Seyitgazi	Yenikent		1	6		6		6	19
237	Seyitgazi	Yeniköy							1	1
238	Seyitgazi	Yukarısöğüt		1					3	4
239	Seyitgazi	Yunus			1					1
240	Sivrihisar	Aktaş			2	1		1	3	7
241	Sivrihisar	Aşağıkepen		1	6	4	2		1	14
242	Sivrihisar	Aydınlı			3	3		1		7
243	Sivrihisar	Babadat			2	6		1	1	10
244	Sivrihisar	Bahçecik		2	2		2			6
245	Sivrihisar	Beyyazı			1					1
246	Sivrihisar	Bıçer				2				2
247	Sivrihisar	Cumhuriyet			1	1				2
248	Sivrihisar	Çaykoz			2	3		1		6
249	Sivrihisar	Demirci			1			1	1	3
250	Sivrihisar	Dinek			2		1	1		4
251	Sivrihisar	Dümrek		2	4		3	1	1	11
252	Sivrihisar	Elcik			4		1		3	8
253	Sivrihisar	Ertuğrulköy				16		1	1	18
254	Sivrihisar	Gerenli			7				2	9
255	Sivrihisar	Göktepe			3	1	2			6
256	Sivrihisar	Hamamkarahisar			3	3	1			7
257	Sivrihisar	Hüdavendigar			3		1			4
258	Sivrihisar	İbikseydi							1	1
259	Sivrihisar	İğdecik							2	2
260	Sivrihisar	İlören		2	1				1	4
261	Sivrihisar	İlyaspaşa		1	2	1	1		1	6
262	Sivrihisar	İstiklalbağı		2	1		1		1	5
263	Sivrihisar	Kaldırım		1						1
264	Sivrihisar	Karaburhan		2	4		2			8
265	Sivrihisar	Karacakaya			1		1			2
266	Sivrihisar	Karacaören			3	1	1	1	1	7
267	Sivrihisar	Karadat			1				1	2
268	Sivrihisar	Karakaya		1	4	1		1	3	10

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedaş Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
269	Sivrihisar	Kargın		1	1			1	1	4
270	Sivrihisar	Kaymaz			2		1		2	5
271	Sivrihisar	Kınık			1	3	2		2	8
272	Sivrihisar	Koçaş		2	3		5			10
273	Sivrihisar	Koltan			1		1		1	3
274	Sivrihisar	Kubbeli			1					1
275	Sivrihisar	Kurşunlu			1	1			1	3
276	Sivrihisar	Kurtşehy		2	1	1	1		2	7
277	Sivrihisar	Memik			1		1			2
278	Sivrihisar	Merkez		4	3	13	1	3	3	27
279	Sivrihisar	Mülkköy							2	2
280	Sivrihisar	Nasrettinhoca			2	7		1	1	11
281	Sivrihisar	Oğlakçı		1						1
282	Sivrihisar	Ortaklar							2	2
283	Sivrihisar	Paşakadın		1	3				1	5
284	Sivrihisar	Sadıkbağı			1					1
285	Sivrihisar	Sarıkavak				1			1	2
286	Sivrihisar	Sığırcık		1	1	2	2	1		7
287	Sivrihisar	Yaverören		5						5
288	Sivrihisar	Yenidoğan		1	3					4
289	Sivrihisar	Yeniköy			1	1		1		3
290	Sivrihisar	Yeşilköy			1					1
291	Sivrihisar	Zeyköy			1				3	4
292	Tepebaşı	Ahiler			5		2		2	9
293	Tepebaşı	Alınca		4	14		3	3	4	28
294	Tepebaşı	Aşağıkartal		1	1		1		1	4
295	Tepebaşı	Atalantekke			1	1	1			3
296	Tepebaşı	Avlamlı			10		1	1	3	15
297	Tepebaşı	Bahçelievler			8					8
298	Tepebaşı	Behçetiye		1	1				5	7
299	Tepebaşı	Bektaşpınar							1	1
300	Tepebaşı	Bozdağ			4		1		4	9
301	Tepebaşı	Buldukpınar		5	4		1		2	12
302	Tepebaşı	Cumhuriyet			1		1	1	2	5
303	Tepebaşı	Cumhuriyet	Yıldırım Çiftlik		7			1	2	10
304	Tepebaşı	Çanakkıran			2			1	1	4
305	Tepebaşı	Çukurhisar		2	3	6	1	1		13
306	Tepebaşı	Eğriöz			4	1		2	4	11

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerinde Yapılan İçmesuyu Derin Kuyu Elektrik Arızaları İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Sokak Cadde	Pompa Motor	Pano Arızası	Trafo Og Arızası	Tedatı Kaynaklı Arızası	Basma Hattı Mekanik Arızası	Depo Şamandıra Arızası	Toplam
307	Tepebaşı	Emirceoğlu		1	10		3	6	14	34
308	Tepebaşı	Gökçekısı		1						1
309	Tepebaşı	Gündüzler		3	1	4	3	1	7	19
310	Tepebaşı	Hasanbey			2		2		2	6
311	Tepebaşı	Hekimdağ		2	3			1	2	8
312	Tepebaşı	Karaçobanpınar						1	1	2
313	Tepebaşı	Karadere						2		2
314	Tepebaşı	Kavacık		2	14		10		13	39
315	Tepebaşı	Keskin		1	6	3	7		5	22
316	Tepebaşı	Kızılcaören		1	1		1		4	7
317	Tepebaşı	Mollaoğlu						1		1
318	Tepebaşı	Musaözü			2				1	3
319	Tepebaşı	Muttalıp			1				1	2
320	Tepebaşı	Sancar			1					1
321	Tepebaşı	Satılmışoğlu		3	4	1	1		6	15
322	Tepebaşı	Sulukaraağaç		3	7		3	1	10	24
323	Tepebaşı	Takmak		2	4		1			7
324	Tepebaşı	Tandır			4				5	9
325	Tepebaşı	Taycılar		1		2		2		5
326	Tepebaşı	Tekeçiler		4	3	1	2	1	7	18
327	Tepebaşı	Uludere							2	2
328	Tepebaşı	Yarımca							1	1
329	Tepebaşı	Yeniakçayır						1	1	2
330	Tepebaşı	Yeniincesu			3				4	7
331	Tepebaşı	Yörükakçayır			1			1	1	3
332	Tepebaşı	Yukarıkartal							1	1
333	Tepebaşı	Yusuflar			1				1	2
334	Tepebaşı	Zafer			1					1
Toplam				170	775	254	240	146	495	2080

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerindeki Elektrik Sayaç Kompanzasyon Kontrolleri İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Terfi (L1/L2/L3)	Yapılan İş
1	Tepebaşı	Keskin		Reaktif %10'a düşürüldü.
2	Tepebaşı	Çukurhisar	L3	Reaktif %6'ya düşürüldü.
3	Tepebaşı	Muttalıp	L2	Reaktif %3'e düşürüldü.
4	Tepebaşı	Satılmışoğlu		Reaktif %9'a düşürüldü.
5	Tepebaşı	Kozlubl		Reaktif %6'ya düşürüldü.

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerindeki Elektrik Sayaç Kompanzasyon Kontrolleri

İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Terfi (L1/L2/L3)	Yapılan İş
6	Tepebaşı	Buldukpınar		Reaktif %12'ye düşürüldü.
7	Tepebaşı	Gündüzler		Reaktif %11'e düşürüldü.
8	Tepebaşı	Tandır		Reaktif %4'e düşürüldü.
9	Tepebaşı	Cumhuriyet		Reaktif %8'e düşürüldü.
10	Alpu	Işıkören		Reaktif %10'a düşürüldü.
11	Alpu	Belkese		Reaktif %2'ye düşürüldü.
12	Alpu	Bozan		Reaktif %3'e düşürüldü.
13	Alpu	Merkez	L2	Reaktif %2'ye düşürüldü.
14	Alpu	Esence		Kapasitif %10'a düşürüldü.
15	Odunpazarı	Kargın		Reaktif %2'ye düşürüldü.
16	Odunpazarı	Kuyucak		Reaktif %13'e düşürüldü.
17	Odunpazarı	Karatepe		Reaktif %11'e düşürüldü.
18	Odunpazarı	Avdan		Reaktif %8'e düşürüldü.
19	Odunpazarı	Sevinç		Reaktif %8'e düşürüldü.
20	Odunpazarı	Aşağıcağlan		Reaktif %5'e düşürüldü.
21	Odunpazarı	Kanlıpınar		Reaktif %8'e düşürüldü.
22	Sivrihisar	İlyaspaşa		Reaktif %8'e düşürüldü.
23	Sivrihisar	Dinek		Reaktif %11'e düşürüldü.
24	Sivrihisar	Böğürtlen		Reaktif %6'ya düşürüldü.
25	Sivrihisar	Yeşilköy		Reaktif %11'e düşürüldü.
26	Sivrihisar	Koltan		Reaktif %7'ye düşürüldü.
27	Sivrihisar	Karakaya		Reaktif %11'e düşürüldü.
28	Sivrihisar	Biçer		Reaktif %8'e düşürüldü.
29	Sivrihisar	Kınık		Reaktif %11'e düşürüldü.
30	Sivrihisar	Sığırcık		Kapasitif %12'ye düşürüldü.
31	Sivrihisar	Kargın		Reaktif %6'ya düşürüldü.
32	Sivrihisar	Gerenli		Reaktif %10'a düşürüldü.
33	Sivrihisar	Paşakadın		Kapasitif %9'a düşürüldü.
34	Sivrihisar	İlören		Reaktif %4'e düşürüldü.
35	Sivrihisar	Merkez	Terfi	Reaktif %3'e düşürüldü.
36	Çifteler	Ortaköy		Reaktif %6'ya düşürüldü.
37	Çifteler	Orhaniye		Reaktif %12'ye düşürüldü.
38	Çifteler	Hayriye		Reaktif %7'ye düşürüldü.
39	Çifteler	Belpınar		Reaktif %8'e düşürüldü.
40	Günyüzü	Merkez		Reaktif %10'a düşürüldü.
41	Günyüzü	Kayakent		Reaktif %11'e düşürüldü.
42	Mihalgazi	Alpagut		Reaktif %12'ye düşürüldü.
43	Han	Ağlarca		Reaktif %6'ya düşürüldü.
44	Han	Karaağaç		Reaktif %6'ya düşürüldü.
45	Han	Başara		Reaktif %6'ya düşürüldü.
46	Han	Yazılıkaya		Reaktif %8'e düşürüldü.
47	Han	Kayı		Reaktif %6'ya düşürüldü.
48	Sarıcakaya	Merkez	Terfi	Reaktif %14'e düşürüldü.
49	İnönü	Merkez	L1	Reaktif %6'ya düşürüldü.

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerindeki Elektrik Sayaç Kompanzasyon Kontrolleri İcmali

S.N.	İlçeler	Mahalle	Terfi (L1/L2/L3)	Yapılan İş
50	İnönü	Merkez	L2	Reaktif %10'a düşürüldü.
51	Mahmudiye	Topkaya		Reaktif %6'ya düşürüldü.
52	Mahmudiye	Merkez	L1	Reaktif %12'ye düşürüldü.
53	Mahmudiye	Merkez	L2	Kapasitif %1'e düşürüldü.
54	Mahmudiye	İsmetpaşa		Reaktif %9'a düşürüldü.
55	Mahmudiye	Hamidiye		Reaktif %9'a düşürüldü.
56	Mahmudiye	Türkmenecidiye		Reaktif %8'e düşürüldü.
57	Mihalıççık	Çalçı		Reaktif %3'e düşürüldü.
58	Mihalıççık	Kayı		Reaktif %1'e düşürüldü.
59	Mihalıççık	Karageyikli		Reaktif %8'e düşürüldü.
60	Mihalıççık	Kızılböüklü		Reaktif %6'ya düşürüldü.
61	Mihalıççık	Yeşilyurt		Reaktif %10'a düşürüldü.
62	Mihalıççık	Merkez	L1	Reaktif %8'e düşürüldü.
63	Mihalıççık	Yunusemre		Reaktif %8'e düşürüldü.
64	Mihalıççık	Adahisar		Reaktif %3'e düşürüldü.
65	Mihalıççık	Saray		Reaktif %8'e düşürüldü.
66	Beylikova	Gökçeayva		Reaktif %10'a düşürüldü.
67	Beylikova	Yeniyurt		Reaktif %10'a düşürüldü.
68	Seyitgazi	Aslanbeyli		Reaktif %4'e düşürüldü.
69	Seyitgazi	Cevizli		Reaktif %8'e düşürüldü.
70	Seyitgazi	Salihler		Reaktif %3'e düşürüldü.
71	Seyitgazi	Çukurca		Reaktif %6'ya düşürüldü.
72	Seyitgazi	Taşlık		Reaktif %8'e düşürüldü.
73	Seyitgazi	Numanoluk		Reaktif %8'e düşürüldü.
74	Seyitgazi	Sarıcailyas		Reaktif %8'e düşürüldü.
75	Seyitgazi	Merkez	Terfi	Reaktif %10'a düşürüldü.



Derinkuyu ENH trafo tadilat işi

2016 Yılında Eskişehir İlçe Merkezleri ve Mahallerine Takılan Anten Sistemleri

S.N.	İlçeler	Mahalle	Mevki	Yapılan İş
1	Alpu	Büğdüz		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
2	Alpu	Özdenk		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
3	Alpu	Bahçecik		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
4	Beylikova	Gökçeayva		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
5	Beylikova	Yeniyurt		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
6	Beylikova	Yalınlı		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
7	Mihalgazi	Merkez		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
8	Mihalgazi	Alpagut	L3	Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
9	Mihaliççık	Karageyikli		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
10	Odunpazarı	Derbent		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
11	Odunpazarı	Karamustafaoğlu		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
12	Tepebaşı	Emirceoğlu		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
13	Tepebaşı	Kızılcaören		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
14	Tepebaşı	Cumhuriyet	Yıldırım Çiftlik	Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
15	Tepebaşı	Eğriöz	Gölkent Evleri	Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
16	Sarıcakaya	Kapıkaya		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
17	Sivrihisar	Aşağıkepen		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
18	Sivrihisar	Karakaya		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
19	Sivrihisar	Nasrettin Hoca		Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.
20	Seyitgazi	Aslanbeyli	Merkez	Kuyu ve depo arası kablosuz şamandıra haberleşme sistemi kuruldu.

BİLGİ İŞLEM

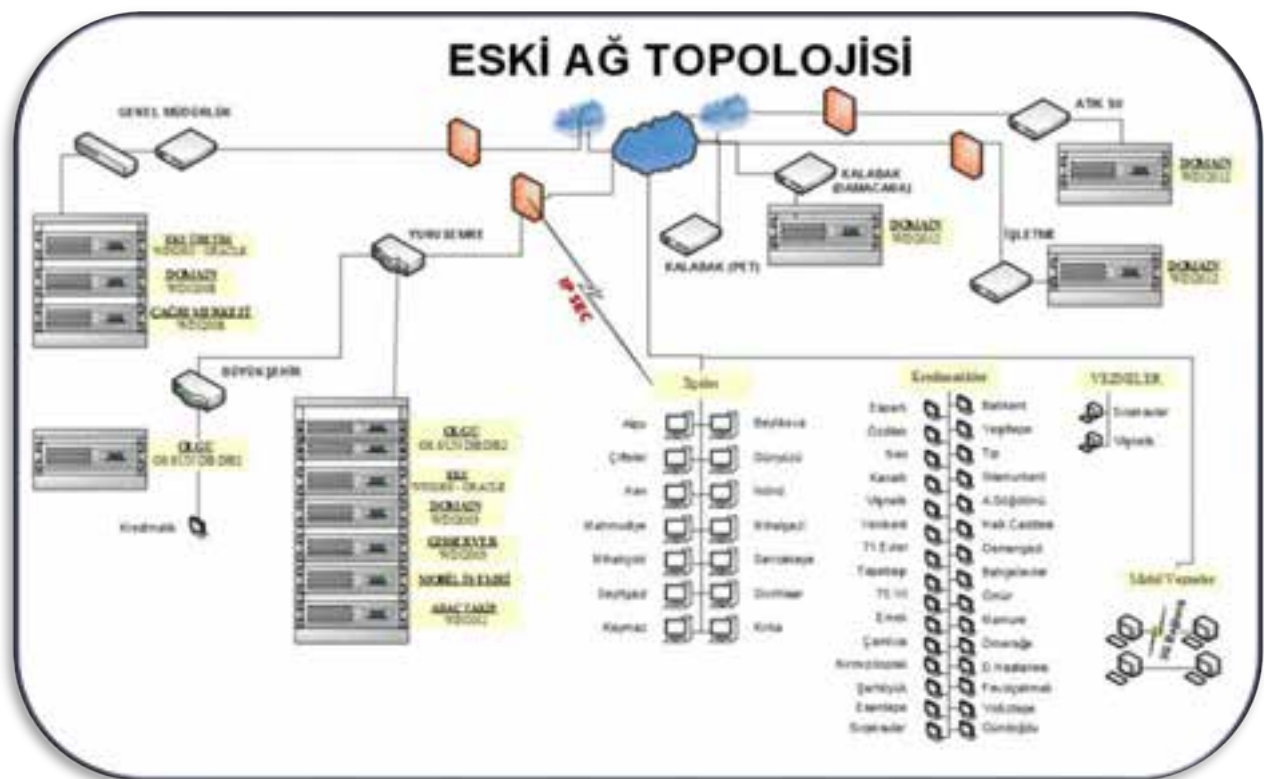
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- İdarenin bilgisayar donanım ve ihtiyacını tespit etmek, gerekli donanımlarının teminini sağlamak, kurulmuş sistemlerin işletim ve bakımını yapmak veya yaptırmak.
- Bilgisayarla yürütülecek işlerin sistem analizlerini yapmak, programların yazılarak işlemlerin bilgisayarla yürütülür hale getirilmesini ve güncel tutulmalarını sağlamak.
- Mevcut programların bakımını yapmak veya ihale yoluyla yaptırmak ve bunların kontrolünü yapmak.
- Su tüketim ve atık su bedellerinin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinde, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına yardımcı olmak ve bu işlemlerin teknik altyapısını oluşturmak.
- Bilgi İşlem Merkezinde kayıtlı bulunan bilgilerin saklanması ve güvenliğini sağlamak, Bilgi İşlem Merkezinin korunmasını temin etmek.
- Elektronik ortamda idare ile diğer kuruluşlar arasındaki veri akışını sağlamak.
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından web sitemizin güncellenmesi de düzenli olarak yapılmakta olup günlük ortalama ziyaretçi sayısı 250 ila 400 arasında değişmektedir. Web sitemizin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.



Coğrafi Abone Bilgi Yönetim Servisi Faaliyetleri

2016 Yılına Ait Kanalizasyon İçmesuyu ve Yağmursuyu Verilerinin GIS Ortamına Aktarılması



Kanalizasyon Verisi



Yağmursuyu Verisi



İçmesuyu Verisi

Harita Uygulama Sorumluluğu ve İmar Numarataj Bilgisine Göre Yıkık Binaların Güncellenmesi



Yapı denetim büroları kanalizasyon katılım payı ödemesi aşamasında HUS “Harita Uygulama Sorumluluğu” verisini getirmektedir. Bu veri sayesinde yeni yapılacak yerlerin koordinatlı bilgilerine ulaşılmaktadır. İmar numaratajın bu binalara verdiği numarataj bilgileri ile karşılaştırılarak güncel koordinatlı bina bilgileri oluşturulmaktadır. 2016 yılı içinde toplam 6082 adet binanın grafik bilgisi güncellenmiştir.

2016 Yılı Döşenmiş Kanalizasyon Hatlarına Göre Abone Çalışması



Yandaki resimde siyah renkteki çizgiler 2016 yılında döşenmiş kanalizasyon hatlarını göstermektedir. Siyah renkteki kutucuklarda bu hatlardan faydalanan binaları göstermektedir. Bu bilgiler doğrultusunda kanalizasyon katılım payı alınacak binaların tespiti ve abonelik tipi atıksuz olan aboneliklerin tespiti yapılmış olmaktadır.

ArcGIS Web Harita Tabanlı ABYS'nin Verilerinin Güncellenmesi ve Bakımı

ArcGIS Server üzerinde ki mevcut olan verilerin haftalık olarak güncellenmesi yapılmaktadır.



ArcGIS Server Manager'dan birimlerin ve servislerin kullanımına sunulan ABYS menü düzenlemeleri ve bakımı yapılmaktadır.

Eskişehir İl Sınırlarındaki Belediyelerle İlgili Çalışmalar



“6360 sayılı 14 ilde Büyükşehir Belediyesi ve 27 İlçe kurulması ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair çıkan kanun” kapsamında İlçe belediyelerce yürütülen su, kanalizasyon, katı atık depolama... gibi hizmetlerin büyükşehir ve bağlı kuruluşlara aktarılması hükmü gereğince; İl sınırlarındaki belediyelere ait tüm grafik verilerinin ve numarataj bilgilerinin kullanmış olduğumuz Abone Bilgi Yönetim Sistemine uyarlama çalışmaları devam etmektedir.

2016 Yılı CBS Şube Müdürlüğü

Yapılan Faaliyetlerin Tanımları ve Nicelikleri	Adet
Adres Düzeltme: Yanlış Adreste Bulunan Abonelik Bilgilerinin Doğru Yerlerine Alınması	1320
Abonelik Tespiti: Verilen Bir Adres veya Ada Parsel Üzerindeki Binaya Bağlı Bulunan Aboneliklerin Belirlenmesi	6930
Ada Parsel Tespiti: Herhangi Bir Adres veya Abone Numarasından Yola Çıkararak Binanın Yapılmış Olduğu Arsanın Kadastro Bilgilerini Belirleme	750
Ada Parsel Güncelleme: Taşınmaz Bilgilerinin Tapu Bilgilerine İstinaden Numarataj Sisteminde Güncellenmesi	980
Adres Tespiti: Verilen Bir Ada Parsel Bilgisinden ya da Abone Numarasından Adresin Belirlenmesi	2560
Altyapı Kontrolü: Verilen Bir Adres, Abone Numarası ya da Ada Parsel Üzerinde Bulunan Binanın Kanalizasyon Bağlantısının Olup Olmadığının Belirlenmesi	97
Bina ve Bağımsız Bölüm Eklenmesi İçin Büyükşehir Belediyesi Numarataj Servisine Yönlendirme: Vatandaş, Numarataj Sisteminde Bulunmayan Adresinin Sisteme Eklenmesi İçin Numarataj Yetkilisi Kurum Olan Büyükşehir Belediyesi Numarataj Servisine Yönlendirilir.	125
Eks İçin Adres Güncelleme: Numarataj Sistemine Yeni Eklenen Bina Ve Bağımsız Bölümlerin Farklı Bir Veritabanı Üzerinde Çalışan Entegre Programında Güncelleştirilmesinin Sağlanması	1620
Eski Adres Tespiti: Bir Abonenin ya da Herhangi Bir Ada Parsel Üzerinde Bulunan Binanın 2000 Yılı Öncesi Adresinin Belirlenmesi	60
Harita Çıktısı Alınması: Sahaya Çıkacak Ekiplerin Yönlendirilmesi Ya Da Kanalizasyon Hatlarının Konumlarının Belirlenmesi Amacıyla Yapılan Düzenlemenin Kağıda Basılması	50
Veri Güncelleme: Kullandığımız Abone ve Numataj Bilgilerine Ait Tabloların, Numarataj, Su Sistemi ve Entegre Programı Verilerinin Alındığı Bir Arayüz Yardımı İle Gün Aşırı Güncellenmesi İşlemi	360
Bina Güncelleme: Yıkılan Binaların Kodlarının İptale Çevrilmesi ya da Numarataj Sistemine Yeni Eklenen Binaların Grafik Üzerine Bina ve Bağımsız Bilgileri Doğrultusunda Çizilerek Güncellenmesi.	6082
Rapor Hazırlama: İstenilen Konu Doğrultusunda Elde Bulunan Grafik, Abone ve Numarataj Bilgileri Kullanılarak Çeşitli Raporların Oluşturulması, Abone ve Çalışan Memnuniyet Anketlerinin Hazırlanması, Değerlendirilmesi	120
Vezne Uyarısı Girme: Adresi Numarataj Sisteminde Kayıtlı Bulunmayanlar İçin Servisimize Yönlendirilmeleri Konusunda Veznedarların Görebileceği Notların Sisteme Düşülmesi	190

Kalabak Su Şube Müdürlüğü

- Atlas Copco GA75 GA45 kompresörlerin yıllık bakımı yapıldı.
- 30 kW kesintisiz güç kaynağının yıllık ve periyodik bakımları yapıldı.
- 5 adet Inject (kodlama) Makinasının 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- 1 adet KBJ 500/DG Tipi Buhar Kazanı yıllık bakımı yapıldı.
- 200.000 adet 12 litrelik kulpsuz preformdan şişirme damacana alımı yapıldı.
- 30 ton damacana güvenlik bandı alımı yapıldı.
- 25 milyon adet damacana kapağı alımı yapıldı.
- 60.000 adet damacana taşıma sepeti alımı yapıldı.
- 50 ton damacana yıkama ilacı alımı yapıldı.
- 1 adet Damacana Dolum Tesislerinde kemirgen, uçan ve yürüyen haşere mücadelesi (1 yıl süreli) hizmet alımı yapıldı.
- 1 adet hizmet aracı alımı yapıldı.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile ilgili yönetmelik kapsamında tesiste periyodik kontroller yaptırıldı.
- Kaplanlı, Suçıktı, Paşaköşkü, Çimen Harmanı ve 52 su kaynaklarının 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde bulunan 3 adet 1000 tonluk depoların 6'şar aylık periyodik bakımları yapıldı.
- 10.000 tonluk yeni yapılan su deposu devreye alındı.
- 10.000 tonluk yeni yapılan su deposuna SCADA sistemi devreye alındı.
- Kalabak Damacana Dolum Tesislerinin 7/24 saat izlenmesi için kamera sistemi kurularak devreye alındı.

2016 Yılı İtibariyle Verilen Damacana Sayılarının Aylara Göre Dağılımı				
Aylar	Sakalara Verilen Adet	İlçelere Verilen Adet	Resmi Kurumlara Verilen Adet	Toplam Adet
Ocak	1.806.064	109.951	16.213	1.932.228
Şubat	1.710.695	107.357	10.371	1.828.423
Mart	1.782.888	119.026	11.532	1.913.446
Nisan	1.729.337	117.981	6.513	1.853.831
Mayıs	1.681.493	116.054	5.696	1.803.243
Haziran	1.846.939	131.821	4.930	1.983.690
Temmuz	1.885.017	142.106	4.410	2.031.533
Ağustos	1.913.973	153.798	5.200	2.072.971
Eylül	1.680.589	123.773	6.190	1.810.552
Ekim	1.743.117	121.308	5.517	1.869.942
Kasım	1.716.385	120.351	6.074	1.842.810
Aralık	1.829.898	122.108	5.845	1.957.851
Toplam	21.326.395	1.485.634	88.491	22.900.520

2016 Yılı İtibariyle Verilen Dökme Su Miktarlarının Aylara Göre Dağılımı

Aylar	Sakalara Verilen m ³	Resmi Tanker İle Verilen m ³	Kendi Tankeri İle Verilen m ³	Toplam m ³
Ocak	732,40	15,00	394,40	1.141,80
Şubat	689,00	20,10	307,10	1.016,20
Mart	751,10	21,50	356,60	1.129,20
Nisan	784,70	21,10	290,20	1.096,00
Mayıs	816,60	20,80	308,70	1.146,10
Haziran	856,90	14,10	185,80	1.056,80
Temmuz	735,50	9,00	206,90	951,40
Ağustos	963,30	16,20	342,70	1.322,20
Eylül	723,20	8,80	262,90	994,90
Ekim	822,70	10,80	357,30	1.190,80
Kasım	790,90	20,10	348,20	1.159,20
Aralık	735,30	14,80	338,60	1.088,70
Toplam	9.401,60	192,30	3.699,40	13.293,30

Laboratuvar Faaliyetleri

Kalabak Su Şube Müdürlüğümüzün sahip olduğu ISO 9001:2008 ve ISO 22000:2005 *Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri* belgesinin geçerliliği kapsamında 26.05.2016 tarihinde laboratuvarımız MEYER firması tarafından denetlenmiştir ve denetim sonucunda 30.06.2016 tarihine kadar ISO 9001:2008 ISO 22000:2005 belgesinin geçerliliğini korumuştur. TS EN ISO/IEC 17025 kapsamında laboratuvarımız 19.02.2016 tarihinde denetlenmiştir ve 16.02.2018 tarihine kadar geçerli olmak üzere akreditasyonun devamına karar verilmiştir. Laboratuvarımızda bulunan cihazların ve cam malzemelerin kalibrasyonları ve ICP-OES ve IC cihazlarının bakımları yetkili firmalara yaptırılarak, analizlerimizde kullandığımız ekipmanların güvenilirliği teyit ettirilmiştir.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevresel Etki Değerlendirmesi İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü 'nün Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlilik Belgesi kapsamında laboratuvarlarımızın yeterliliğinin 21.12.2020 tarihine kadar belge geçerliliğinin devamına karar verilmiştir. Uluslararası yeterlilik analizlerine düzenli olarak katılmış ve sonuçlarından da laboratuvarımızda yapılan analizlerin yüksek doğrulukta olduğu bir kez daha akreditasyon şartını yerine getirmek üzere İngiltere' de LGC Standards Proficiency Testing - Aquacheck firmasına teyit ettirilmiştir.

Kalabak Su laboratuvarında rutin analizler dışında şebekeden, göletlerden, sağlık müdürlüğü ve kurum dışından özel olarak gelen numuneler için de istenilen parametreler çalışılmış ve sonuçlar raporlanarak sunulmuştur. Bu amaçla HPLC, IC, ICP-OES ve UV cihazları kullanılmıştır.

ESKİ Genel Müdürlüğü Kalabak Su Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımız, mikrobiyolojik ve kimyasal analiz ve atıksu analiz laboratuvarları olmak üzere üç ana bölümden oluşmaktadır.

2016 yılı yaptığımız faaliyetler arasında, öncelikle üretimin her aşamasında belirlediğimiz kritik kontrol noktalarından her vardiyada numuneler alınarak sunulan hizmetin kalitesi teminat altına alınmıştır. Bu amaçla “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik açıdan aşağıdaki parametreler günlük olarak kontrol edilmiştir.

Sularda dezenfeksiyon yan ürünü olarak oluşan bromat için “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik” te verilen maksimum sınır değeri 3 µg/L’ dir. Kalabak suyumuz için bromat oluşum riskleri IC cihazı ile çalışılarak değerlendirilmiştir. Hem PET hem de Damacana dolumumuzda dikkat edilecek temas süreleri ve ozon değerleri belirlenmiştir. Dolumun bu riskleri dikkate alarak çalışması sağlanmıştır.

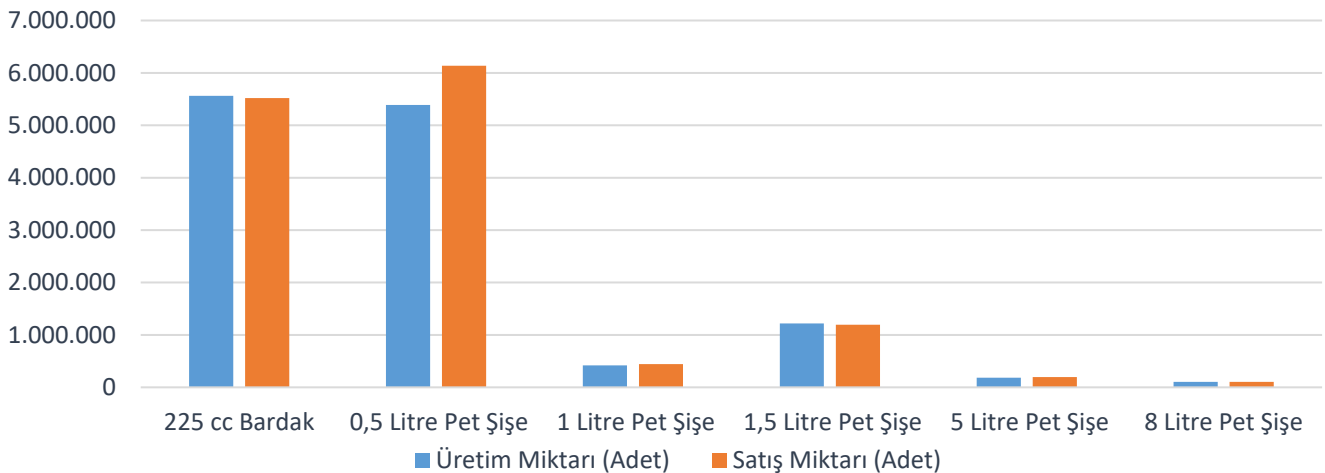
Müşteri şikâyetleri doğrultusunda, müşteri ziyaretleri yapılarak şikâyet sebebi olan suyun ilk analizleri yerinde yapılmış ön bilgi ve üretim hakkında genel bilgiler verilmiştir. Alınan su numunesi laboratuvarımıza getirilerek kirlilik parametreleri sağlık açısından değerlendirilmiş ve müşteri telefonla sonuçlar hakkında bilgilendirilmiştir.

2016 Yılı Analizi Yapılan Numune Sayısı / Adet					
	Temiz Su Laboratuvarı		Atıksu Laboratuvarı		Kalabak Su Laboratuvarı
	Ücretli	Ücretsiz	Ücretli	Ücretsiz	
Ocak	11	49	1	8	434
Şubat	23	50	1	8	406
Mart	18	24	1	10	434
Nisan	13	29	2	8	420
Mayıs	9	38	-	9	434
Haziran	19	36	1	9	420
Temmuz	6	24	-	8	434
Ağustos	25	34	1	8	434
Eylül	5	29	-	10	420
Ekim	3	32	-	8	434
Kasım	3	27	-	9	420
Aralık	1	29	-	10	434
Toplam	136	401	7	105	5124

Kalabak Pet Şişe Dolum Tesislerinin Faaliyetleri

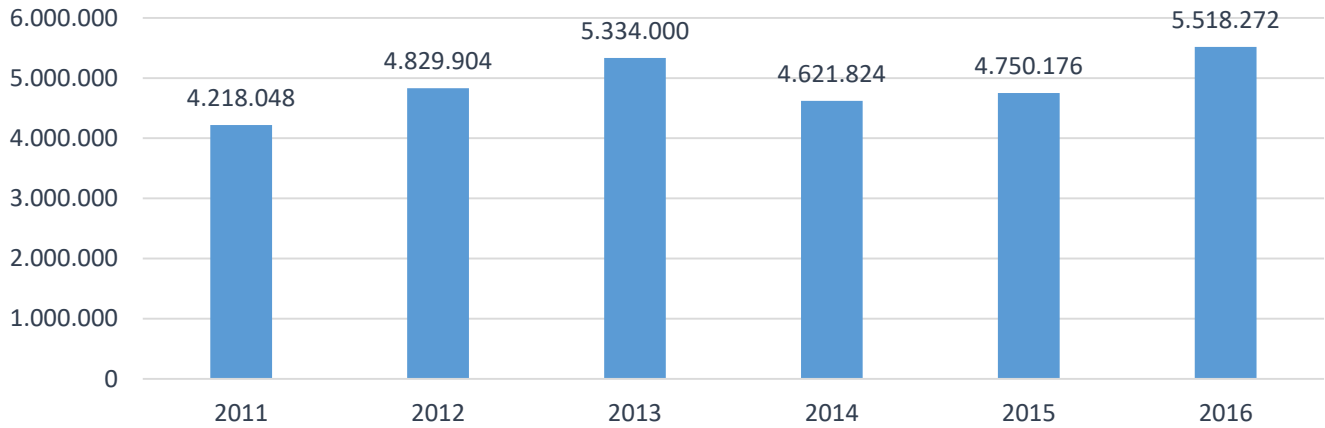
- Periyodik bakım çerçevesinde; şişirme, dolum, etiketleme, paketleme, bardak ve kompresör makinalarında bakımlar gerçekleştirildi.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Raporu çerçevesinde; çalışmalar, eğitimler ve sağlık kontrolleri yapıldı.
- Yatırım programında yer alan; 16.000 şişe/saat kapasiteli, şişirme, dolum, etiketleme, paketleme, otomatik paletleme, kompresör, tarih atma makinası, mekanik konveyör ve havalı konveyör ihalesi gerçekleştirildi. İhale kapsamında bütün makina teçhizatlarının kurulumuna başlandı.
- Yeni makinalarda üretilen olan; 0,33 litre, 0,5 litre, 1 litre, 1,5 litre pet şişe kalıp ve üretim denemeleri yapılmaya devam ediliyor.
- Yeni makina ihalesi sonrasında onaylanan yerleşim planı doğrultusunda; eski şişirme hattı, dolum, etiketleme, paketleme makinaları mevcut yerlerinden söküldü.
- Ozonlama ünitesindeki 0,2, 0,4 ve 0,6 mikronluk filtreler yenileriyle değiştirildi.
- Forklift G25 ve Forklift G15'in 1.000 ve 250 saatlik bakımları yaptırıldı.
- Fabrika yan tarafındaki rampanın çatı kapatması yapıldı. Çatı altına koruma telleri çekildi.
- Hammaddeler ve ürün stoklama için yeni depo inşaatı bitirildi. Depo kullanıma açıldı.
- Fabrikanın dış cephesi boya yapıldı.
- Fabrikanın revir ve toplantı odasının altına parke döşendi.
- Bütün oda ve koridorlar boyandı.
- Filtre bölümü, bardak makinasının kabini ve dolum ünitesi zemin seramikleri yenilendi.
- Otomatik streç sarma makinası alındı. Üretimde kullanılmaya başlandı.

2016 Yılı Kalabak Pet Şişe Dolum Tesisleri Üretim ve Satış Durumu		
Ürün Adı	Üretim Miktarı (Adet)	Satış Miktarı (Adet)
225 cc Bardak	5.562.432	5.518.272
0,5 Litre Pet Şişe	5.388.768	6.137.592
1 Litre Pet Şişe	418.968	442.536
1,5 Litre Pet Şişe	1.220.310	1.194.402
5 Litre Pet Şişe	185.316	197.568
8 Litre Pet Şişe	103.296	104.108



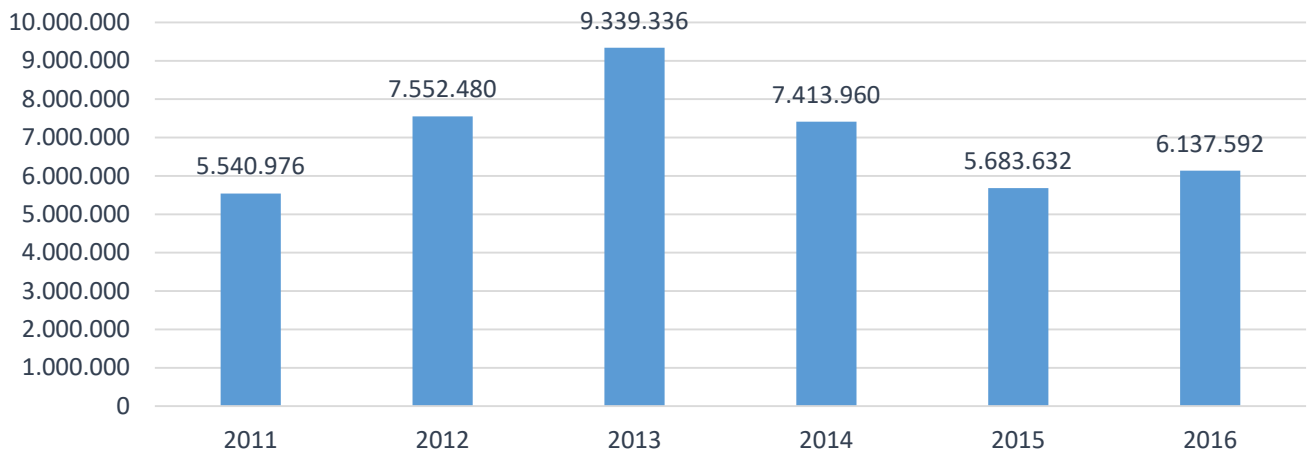
0,225 cc Bardak Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	4.218.048	
2012	4.829.904	14,51
2013	5.334.000	10,44
2014	4.621.824	-13,35
2015	4.750.176	2,78
2016	5.518.272	16,17



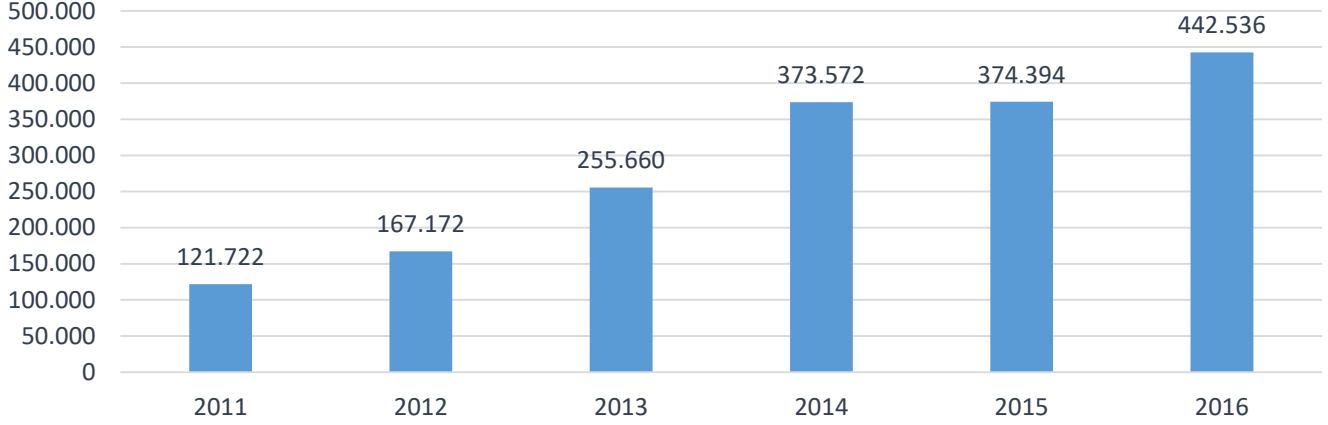
0,5 Lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	5.540.976	
2012	7.552.480	36,30
2013	9.339.336	23,66
2014	7.413.960	-20,62
2015	5.683.632	-23,34
2016	6.137.592	7,99



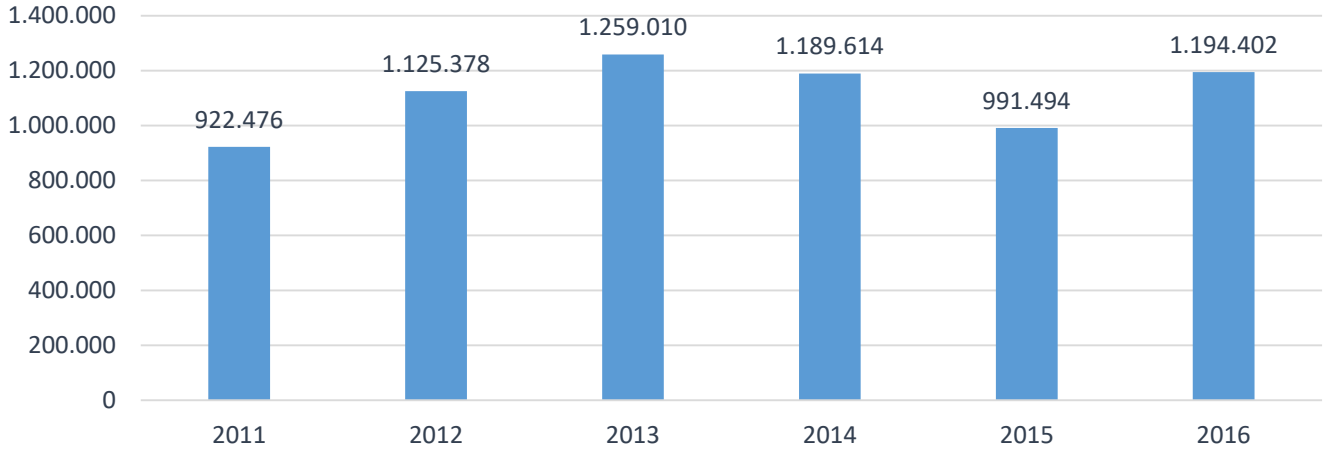
1 Lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	121.722	
2012	167.172	37,34
2013	255.660	52,93
2014	373.572	46,12
2015	374.394	0,22
2016	442.536	18,20



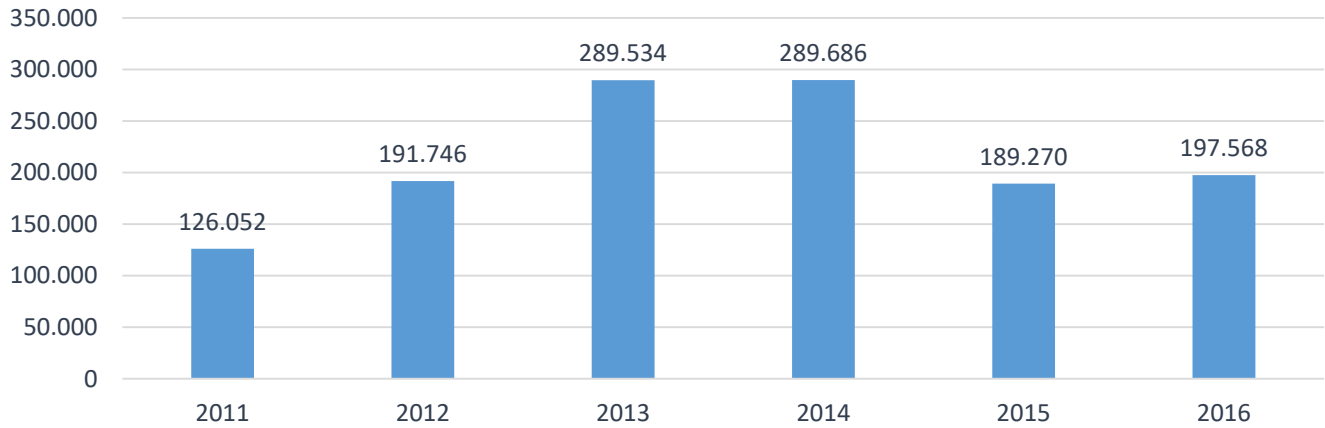
1,5 Lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	922.476	
2012	1.125.378	22,00
2013	1.259.010	11,87
2014	1.189.614	-5,51
2015	991.494	-16,65
2016	1.194.402	20,46



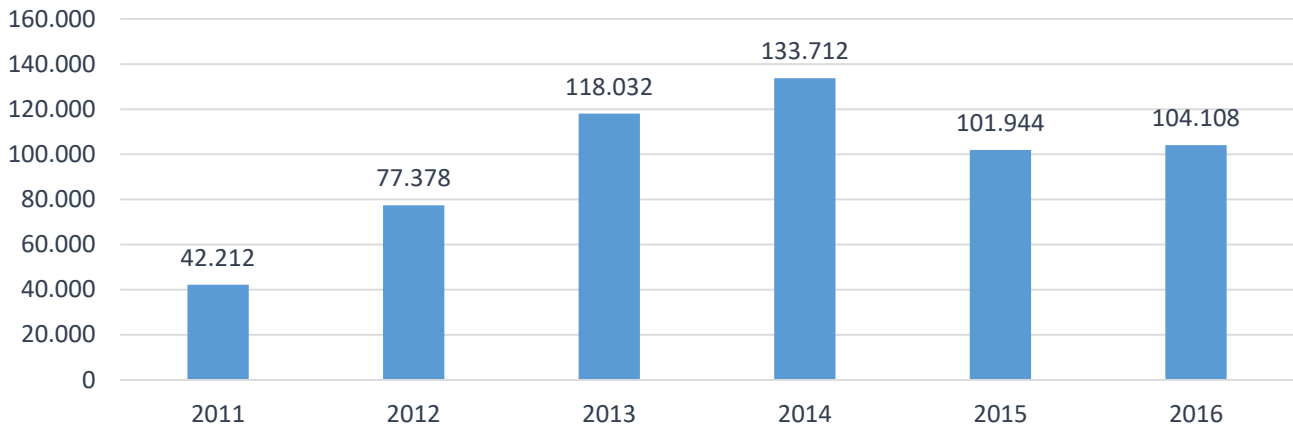
5 Lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	126.052	
2012	191.746	52,12
2013	289.534	51,00
2014	289.686	0,05
2015	189.270	-34,66
2016	197.568	4,38



8 Lt Pet Şişe Satış Miktarlarının Yıllara Göre Dağılımı

Yıl	Adet	% Artış
2011	42.212	
2012	77.378	83,31
2013	118.032	52,54
2014	133.712	13,28
2015	101.944	-23,76
2016	104.108	2,12



ELEKTRİK MAKİNA ve MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ELEKTRİK MAKİNA VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi için, gerekli malzemelerin uygun bir şekilde depolanması için diğer birimlerle işbirliği yapmak,
- Satın alınan malzemelerin ilgili mevzuat çerçevesinde ayniyat işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- İhtiyaç fazlası malların ve kullanma imkânı kalmayan hurda malzemelerin ilgili mevzuatına göre satılmasını sağlamak,
- Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulacak olan araç, gereç, ekipman, işgücü ve tüm sarf malzemelerinin (yedek parça, boru ve ek parça vb.) tespitini yapmak ve temin etmek,
- Dünyadaki teknolojik yenilikleri takip etmek ve İşletmenin daha hızlı, etkin ve verimli çalışması için gerekli tespitleri yapmak, uygulamak ve bu amaç doğrultusunda çalışanlara eğitim/teknik gezi vb. olanakları sağlamak,
- Elektronik kartlı sayaç üretimi, bakım onarımı ve montajının yapılmasını sağlamak
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince, Daire Başkanlığının bütçesini hazırlamak ve yönetmek,
- Yıllık faaliyetlere ilişkin faaliyet raporunu hazırlayarak, Genel Müdürlük Makamına onay'a sunmak,
- Görevini yasa, yönetmelik, talimat ve genelge esasları dahilinde yürütmek/yapmak ve ayrıca Makam'ın vereceği diğer görevleri yasa ve yönetmeliklere uygun bir şekilde sonuçlandırmak.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu hükümlerinin uygulanması için ilgili birimlerle koordineyi sağlayarak gerekli tüm çalışmayı yapmak ya da yaptırmak,
- ALO 185 Çağrı Merkezi ile diğer Daire Başkanlıklarından birime ulaşan mobil iş emirlerini değerlendirmek, iş programını yapmak ve işi sonuçlandırmak, sonucundan ilgili Daire Başkanlığına ve çağrı merkezine geribildirimde bulunmak, gerektiğinde yeni iş emri oluşturulmasını sağlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Ambar Şube Müdürlüğü

- İş programları doğrultusunda temin edilen Boru ve muhtelif bağlantı parçalarının istif ve teslim alınması gerçekleştirildi.

Polietilen Boru	3.000 mt
Fittings Malzeme	17.550 Adet
HDPE Malzeme	5.241 Adet
Kaplin Malzeme	21.150 Adet
Kolay Tamir Parçası	48 Adet
PVC Ek Parça	3.750 Adet
Pik Kolye	2.300 Adet
Muhtelif ölçüde Vana	3.934 Adet
Sondaj Malzemesi	25 Adet / 3.340 Kg

- Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği gereği ambalaj atıkları toplanarak geri dönüşüme kazandırılmak üzere anlaşmalı firmaya teslim edildi. 9.990 Kg

- Harcama Birimlerince talep edilen, çeşitli tip ve özellikteki malzemeler (elektrik-elektronik, makina, oto, alt yapı, kırtasiye, temizlik vb.) ilgili birimlerin isteklerine göre dağıtımı yapıldı.
- Dayanıklı taşınırın takibi ve gerekli düzenlemeleri yapılarak yeni alınan dayanıklı taşınırın sicil numaraları oluşturuldu.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre taşınır giriş ve çıkış işlemleri aylık olarak hazırlandı.
- Başkanlığımızca yapılan harcamalar ekonomik sınıflandırmalara göre ilgili gider tertiplerinden düşülerek tahakkukları gerçekleştirildi.
- Hurdaya ayrılacak dayanıklı taşınır kurulan komisyon marifetiyle tespit edilerek, hurdaya ayırma işlemleri gerçekleştirildi.
- Malzeme ambarında fiziki ve evrak düzenlemeleri yapıldı.
- Alüminyum sülfat ve benzeri kimyasalların teslim alınması ve depolanması gerçekleştirildi. 2.209.980 Kg.
- Genel Müdürlüğümüz hurda malzemeleri M.K.E.'ye teslim edildi. 101.370 Kg.

Elektronik Kartlı Sayaç Şube Müdürlüğü

Sayaç üretim tesisimiz Genel Müdürlük bünyesinde 2000 yılında seri üretime geçmiştir. Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaçların Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi, İmalata Uygunluk Belgesi, Tip Sistem Onayı, Marka Tescil Belgeleri mevcuttur.

Ürettiğimiz Elektronik Kartlı Sayaç ön ödemeli su kullanım sistemidir. Bu sistem de abonenin kullanacağı suyu istediği zaman, istediği miktarda akıllı kartına yükleterek; ev veya işyerindeki su sayacına aktarması esastır. Bu sistemle abone bütçesine göre su alabilir ve su tasarrufu sağlayabilir.

Müdürlüğümüz halen elektronik kartlı sayaç üretimine devam etmekte olup, aboneye montaj ve servis hizmetleri sağlamaktadır.

Avrupa Birliği uyum süreci kapsamında 2014 yılı Mart ayında MID standardına geçiş süreci başlatılmış olup, 2016 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

- 2000 yılından 2016 yılı sonuna kadar 347.454 adet EKS montajı gerçekleştirilmiştir.
- 2000 yılından 2016 yılı sonuna kadar 344.841 adet EKS üretilmiştir.
- 2016 yılında 16.287 adet EKS üretilmiştir.
- 2016 yılında 14.599 adet EKS abonelere takılmıştır.
- 2016 yılında 127.121 adet Servis Hizmeti (bakım, kontrol, kaçak su kullanımı, mukavelesiz kullanım, borçtan kesme vb. gibi) verilmiştir.
- 2016 yılında tesislerimizde 33.020 adet sayaca bakım-onarım işlemi yapılmıştır.

EKS PROJESİ

(Elektronik Kartlı Sayaç)



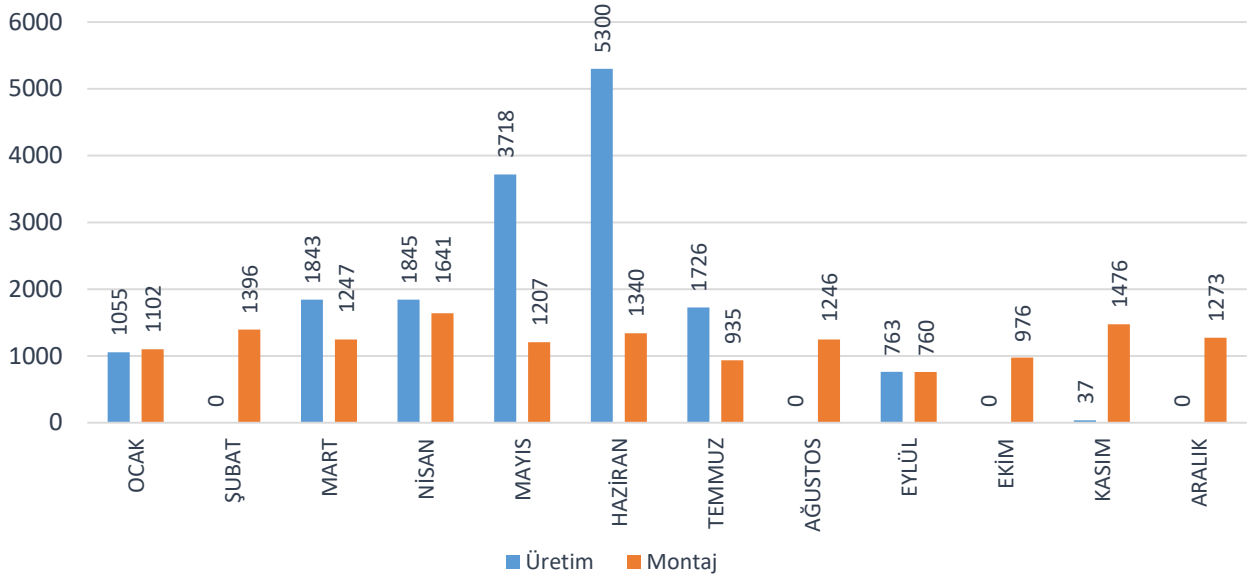
1999 yılında **araştırma geliştirme** süresi sonrası **üretimine** karar verildi.

2000 yılında **üretimi ve montajı** yapılmaya başladı.

2014 yılında **tüm abonelere** ulaştı.

Yeni abonelere EKS takılmaya devam edilmektedir.

2016 Yılı Üretimi ve Montajı



2016 EKS Sayısı

Üretim:

16.287 adet

Montaj:

14.599 adet

2016 EKS Servis Araçları

Gündüz : 13 adet



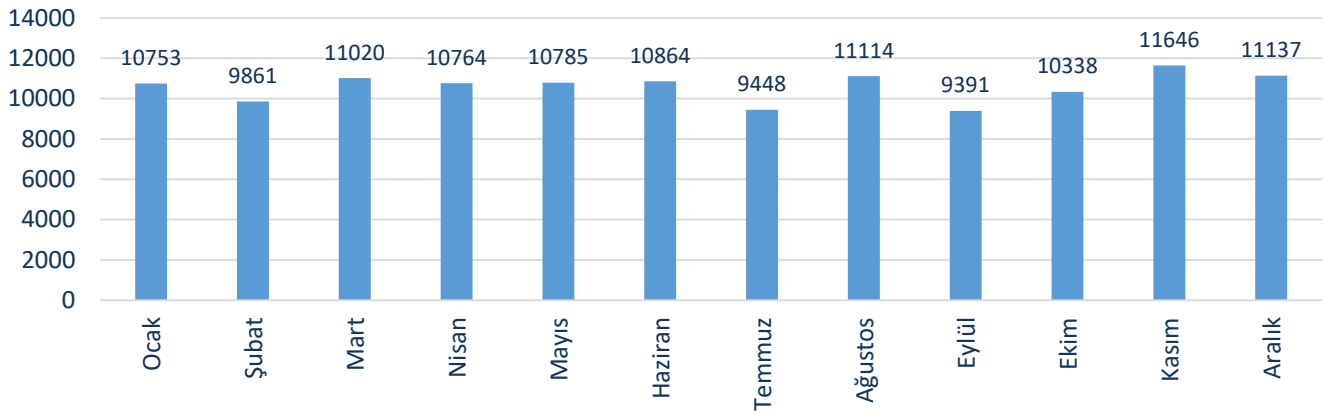
Vardiya : 2 adet



Toplam : 15 adet



2016 Aylık EKS Servis İş Sayıları



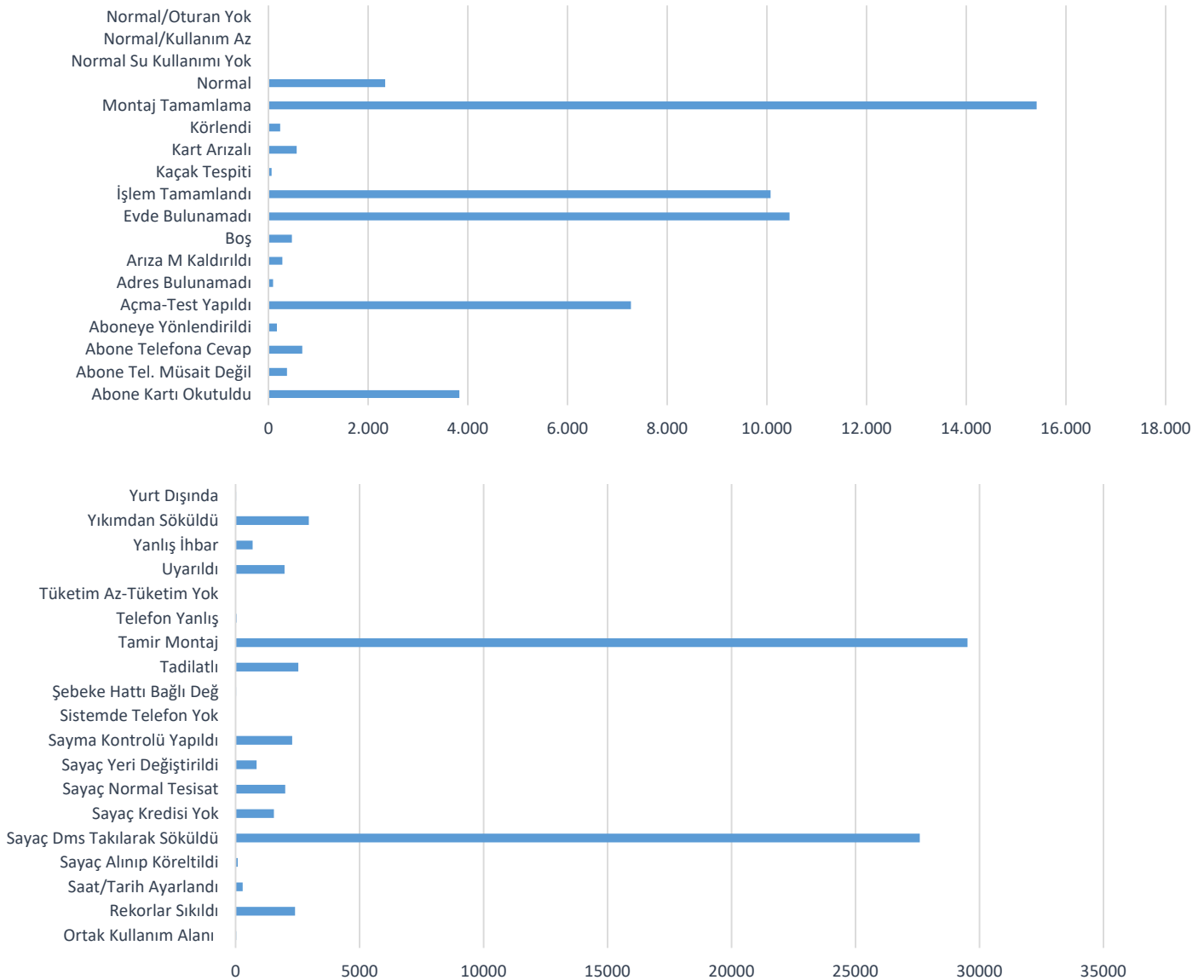
Toplam: 127.121 adet iş tamamlandı.

EKS Servis İş Sayıları													
Yapılan İşlem	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Abone Kartı Okutuldu	346	299	355	326	317	221	313	377	404	352	264	257	3.831
Abone Tel. Müsait Değil	9	13	10	37	41	41	33	56	29	28	30	43	370
Abone Telefona Cevap	29	24	32	47	45	81	87	79	42	47	72	93	678
Aboneye Yönlendirildi	3	6	10	14	11	18	16	18	19	17	27	11	170
Açma-Test Yapıldı	333	282	326	436	456	554	580	540	431	961	1.359	1.014	7.272
Adres Bulunamadı	9	11	7	5	11	8	8	6	4	10	8	4	91
Arıza M Kaldırıldı	21	28	9	18	20	38	33	32	31	17	11	19	277
Boş	92	34	58	56	30	14	14	20	25	39	44	44	470
Evde Bulunamadı	1.059	756	1.012	884	815	880	830	847	798	921	801	852	10.455
İşlem Tamamlandı	886	758	682	775	893	981	873	1056	840	759	808	763	10.074
Kaçak Tespiti	4	8	6	4	3	5	6	6	7	4	2	6	61
Kart Arızalı	28	22	24	43	62	49	64	58	70	47	42	56	565
Körlendi	16	20	27	14	14	17	9	11	10	21	36	39	234
Montaj Tamamlama	1.168	1.370	1.508	1.688	1.298	1.401	961	1.455	789	1.004	1.512	1.259	15.413
Normal	235	112	171	139	156	122	241	267	255	214	228	202	2.342
Normal Su Kullanımı Yok	0	1	1	2	1	3	0	2	1	0	0	0	11
Normal/Kullanım Az	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	4
Normal/Oturan Yok	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2

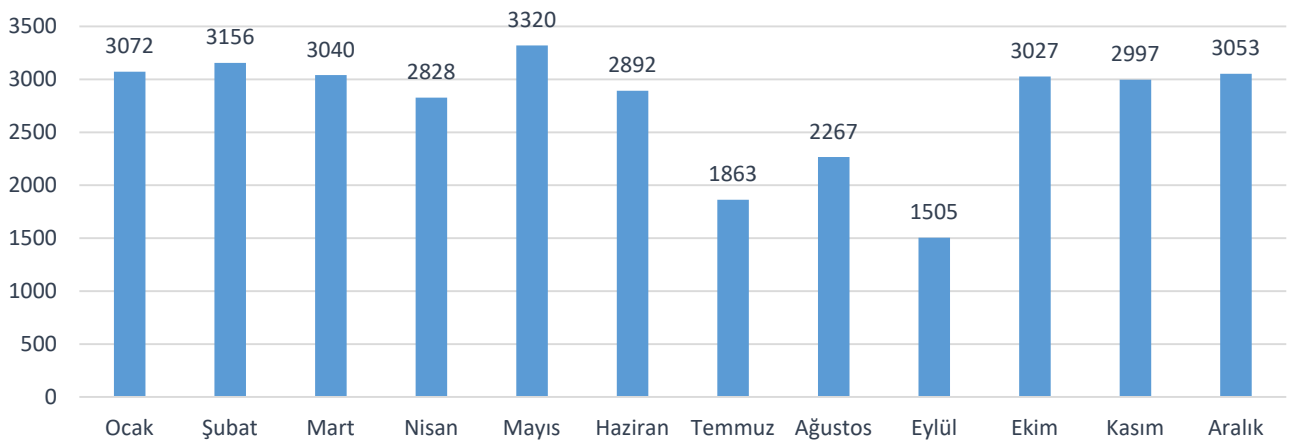
EKS Servis İş Sayıları

Yapılan İşlem	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Ortak Kullanım Alanı	0	2	1	0	0	0	5	4	1	6	4	5	28
Rekorlar Sıkıldı	162	197	222	227	229	224	153	204	152	172	234	221	2.397
Saat/Tarih Ayarlandı	23	9	16	20	17	21	38	34	40	22	20	25	285
Sayaç Alınıp Köreldi	9	1	5	12	3	6	9	5	7	4	13	14	88
Sayaç Dms Takılarak Söküldü	3.504	2.856	1.796	1.829	1.792	1.841	2.106	2.516	2.387	2.389	2.190	2.386	27.592
Sayaç Kredisi Yok	159	156	136	128	129	86	133	131	104	111	141	128	1.542
Sayaç Normal Tesisat	201	92	74	113	145	188	221	226	206	171	161	202	2.000
Sayaç Yeri Değiştirildi	89	110	74	97	82	79	33	57	48	28	92	58	847
Sayma Kontrolü Yapıldı	129	145	190	159	181	202	184	226	209	214	218	222	2.279
Sistemde Telefon Yok	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	3
Şebeke Hattı Bağlı Değ	0	0	0	3	0	1	6	7	1	2	1	1	22
Tadilatlı	142	132	218	158	147	174	189	239	276	295	261	297	2.528
Tamir Montaj	1.713	2.112	3.518	3.024	3.376	3.098	1.910	2.230	1.835	1.973	2.339	2.387	29.515
Telefon Yanlış	1	1	0	3	1	3	2	3	0	9	11	2	36
Tüketim Az-Tüketim Yok	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	3
Uyarıldı	140	120	181	186	174	221	142	102	113	147	272	175	1.973
Yanlış İhbar	54	43	48	45	48	69	67	55	35	67	91	66	688
Yıkımdan Söküldü	186	138	303	268	287	215	181	243	221	280	352	280	2.954
Yurt Dışında	3	2	0	3	1	1	0	0	1	5	2	3	21
Toplam	10.753	9.861	11.020	10.764	10.785	10.864	9.448	11.114	9.391	10.338	11.646	11.137	127.121

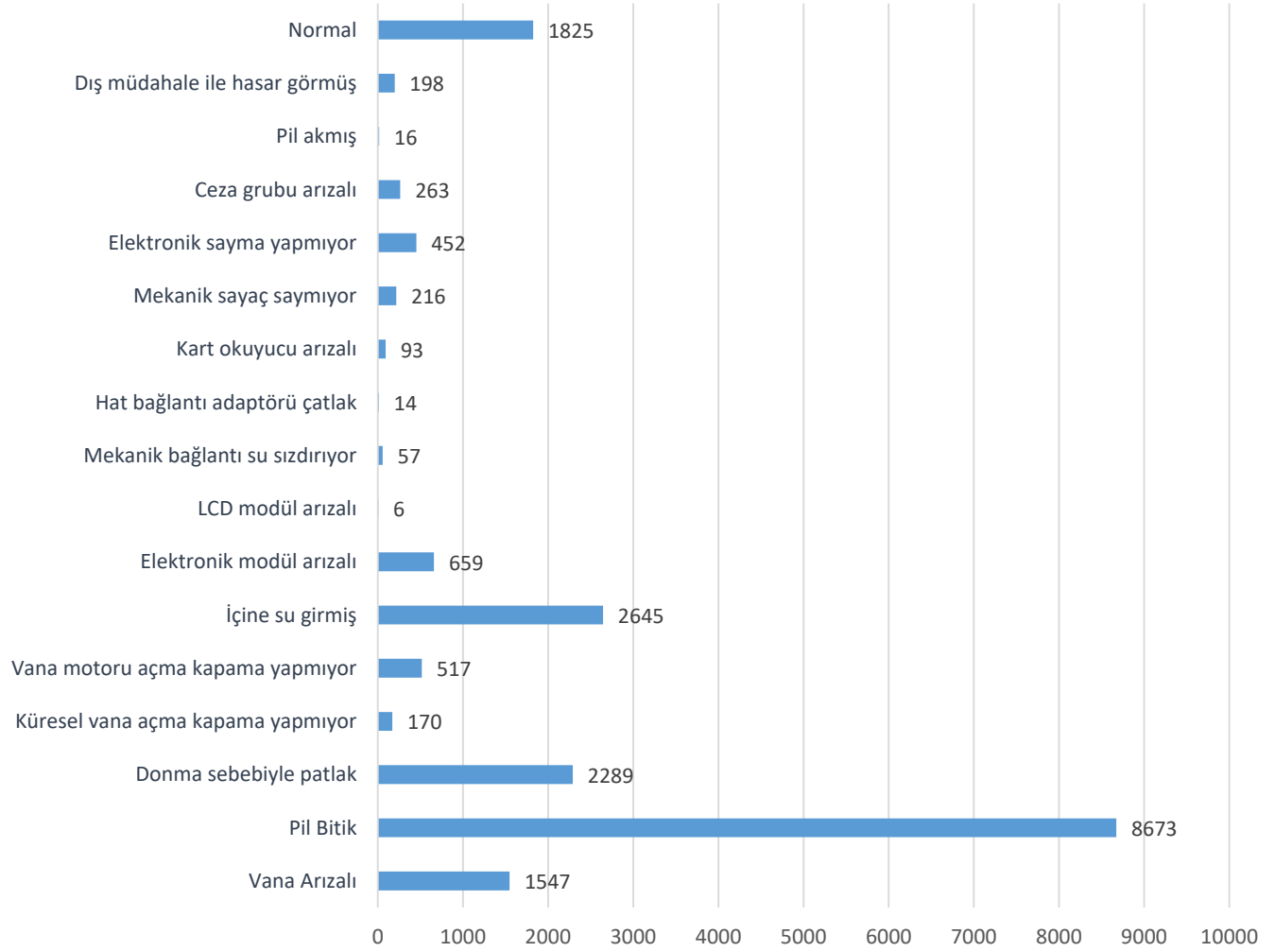
2016 EKS Servis Türü İş Sayıları



2016 Aylık EKS Tamir Bakım Sayısı



Toplam: 33.020 adet sayaca tamir-bakım işlemi yapılmıştır.



MIDBelgelendirme (Measuring Instruments Directive)

Avrupa Birliği uyum sürecinde belgelendirme standartları gereği, mevcut ön ödemeli su sayacı için de (ES2006) MID belgelendirme çalışmalarına başlanmış ve tamamlanmıştır. Mevcut sayaç için B modülü 23.05.2016 tarihinde alınmıştır. Geçerlilik süresi 10 yıldır (23.09.2026)

Her iki model sayacın ortak belgesi olan MID D modül belgesinin periyodik denetlemesi yapılmış ve geçerlilik tarihi 27.09.2017 olarak belirlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının her türlü özlük ve eğitim işlerinin yürütülmesi, işçi-işveren ilişkilerinin düzenlenmesi, genel evrak işlerinin yürütülmesi Başkanlığın temel görevleridir.
- ESKİ Genel Müdürlüğü'nün istihdam politikasını belirlemek, mevcut çalışanların özlük haklarını takip ederek süresinde uygulamaya koymak (İşe Alma - Atama, Terfii, Nakil, İstifa, Çıkarılma, Taltif, Teskiye, Emeklilik, Hastalık, İzin, Fazla Mesai, vb.), sicil dosyalarının düzenlenmesini ve saklanması, Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerinin yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak,
- ESKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının mesleki ve teknik yönden yetiştirilmelerini sağlamak, verimliliklerini arttırmak, daha sonraki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak Hizmetiçi Eğitim ilkelerini belirlemek, uygulamak ve değerlendirmelerini yapmak,
- Memur ve İşçi Disiplin Kurulu toplantılarının sekreteriyalarını yürütmek ve Disiplin Kurullarının almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamak,
- Personelin Kadro Cetvellerinin hazırlanması ve yapılacak değişikliklerin mevzuata uygun olarak takibini yapmak,
- Çalışanlara ait her türlü mevzuatı (Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Yönetmelik vb.) takip edip uygulanmasını sağlamak,
- Toplu İş Sözleşmesi müzakerelerine katılmak ve hükümlerini uygulamak,
- Tüm personelin istirahat raporları ile izin durumlarını düzenli olarak takip etmek ve bu konuda evrak düzenlemek,
- Genel Kurul ve Yönetim Kurulunun sekreterya görevini yürütmek,
- Genel Müdürlüğün gelen ve giden evraklarının dağıtımını ve takibini yapmak,
- Genel Müdürlüğün basın ve protokol hizmetlerini yürütmek,
- Genel Müdürün vereceği diğer görevleri yapmak.

2016 Yılı Çalışmaları

- Genel Müdürlüğümüzde yıl sonu itibari ile 657 sayılı Kanuna tabi olarak 243 memur personel, 4857 sayılı Kanuna tabi olarak 288 işçi personel (daimi işçi 285, 5620 sayılı Kanun kapsamında bir mali yıl içinde 11 ay 10 gün çalıştırılan geçici işçi 3), 5393 sayılı Kanuna tabi olarak 33 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 564 personelimiz görev yapmaktadır.
- Yıl içerisinde 657 sayılı Kanuna tabi personelden 14 memur personel atanarak göreve başlamışlardır. (14 memur personel naklen) Ayrıca 7 memur personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır. (2 memur personel nakil, 2 memur personel emekli, 1 memur personel vefat, 2 memur personel diğer nedenlerle)
- 4857 sayılı Kanuna tabi personelden 11 daimi işçi personel çeşitli nedenlerle görevlerinden ayrılmışlardır. (8 daimi işçi personel emekli ve 4447/45 maddesi gereği, 1 daimi işçi personel iş akdi fesh, 2 daimi işçi personel ise diğer nedenlerle.) 5620 sayılı Kanun gereğince kadrolu işçi statüsüne geçmeyi kabul etmeyerek aynı statüde kalmayı talep eden mevcut 3 geçici işçinin yanı sıra, bir mali yılda 6 aydan az çalıştırılmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak 9 geçici işçi daha (eski hükümlü dahil) çalıştırılmıştır.

- Genel Müdürlüğümüzde 2016 yılında 5393 sayılı Kanun gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak görev yapmakta olan ve 2016 yılı içerisinde ilk defa Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilecek personel için Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün Genelgesi doğrultusunda ödenecek net ücretlerin, Yönetim Kurulu Kararları ile tespit edilmesi için gerekli yazışmalar yapılarak alınan Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda gerekli işlemler yapılmıştır.
- 5393 sayılı Kanunun 49. maddesi gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilen 23 sözleşmeli personelin yanı sıra; 2016 yılı içerisinde ilk defa çalıştırılmak üzere 10 personelin sözleşmeli olarak istihdamları sağlanmıştır.
- 6111 sayılı “Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun”un 116. maddesi ile 657 sayılı Kanuna eklenen 36. geçici maddesi uyarınca; 3 yıllık sicil notu ortalaması (2008- 2010 yılları) 90 ve daha yukarı olan ve son 5 yılda da (25/02/2011 – 25/02/2016) disiplin cezası almamış 13 memur personele (1) kademe ilerlemesi verilmesi sağlanmıştır.
- 23/08/2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan “Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşme”sinin İlave Derece Verilmesine ilişkin 28. maddesi ile Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 04/01/2016 tarihli ve 82 sayılı Genelgesinin “A) Toplu Sözleşmede Yer Alan Hükümler” başlığının 2. maddesinin (ç) bendi gereğince; İdaremizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapmakta olan memur personelden daha önce ilave bir (1) derece verilmesi uygulamasından yararlanmamış olan 102 personele ilave bir (1) derece verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalıştırılan Geçici İşçilerin ESKİ Genel Kurulu’nda vizeleri onaylatılarak, vize kapsamında göreve başlatılmaları sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında kanunun öngördüğü oranda Eski Hükümlü işçi çalıştırmak zorunlu olduğundan, 5620 sayılı Kanun gereği 6 aydan az olmak üzere geçici işçiler için alınan vizeye uygun olarak geçici işçi statüsünde çalıştırılmaları sağlanmıştır.
- Çalışan tüm personelimizin izin evrakları (senelik, doğum, ölüm, babalık, düğün - evlilik, mazeret, vb.) Daire Başkanlığımızca tanzim edilmiş olup, bu evraklarla ilgili kayıtlar tutulmuştur.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 4857 – 5393 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapan personelin almış oldukları işgöremezlik raporlarının işverenlerce Sosyal Güvenlik Kurumu’na internet üzerinden gönderilmesi gerekmekte olup, buna ilişkin işgöremezlik raporlarının takibi yapılarak yasal süresi içerisinde internet üzerinden sisteme girilmesi sağlanmıştır.
- 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu gereğince Genel Müdürlüğümüzde lise stajı yapacak 16 adet öğrencinin girişleri ve diğer işlemleri yapılarak staj yapmaları sağlanmıştır. Stajyer öğrencilerin staj yaptıkları ilgili birimlerine ve okullarına bilgi verilmiştir. Yıl içerisinde ücretsiz staj talebinde bulunan üniversite öğrencilerinin de staj yapmaları sağlanmıştır.
- 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan memurların yıl içinde derece ve kademe ilerlemeleri yapılmıştır. Ayrıca öğrenim değişikliği nedeniyle okul bitiren personel ile ilgili olarak intibak ile hizmet birleştirme işlemleri yapılmıştır.
- 22/05/2016 tarihli 29719 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik”te, Genel Müdürlüğümüz (E) Grubu Belediye Bağlı Kuruluşları Norm Kadro Standartları Cetvelinde E1 Grubunda yer alması nedeniyle, memur kadroları 531’den 532’ye yükseltilmiştir.
- Bahsi geçen Norm Kadro cetveline göre, Eskişehir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü’ndeki kadrolarda düzenlemeler yapıp 1 adet memur kadrosu ihdas edilmesi ve 102 adet dolu memur

kadrosunda derece değişiklikleri yapılması için ESKİ Genel Kurulu'na sunularak, Genel Kurul Kararı ile kabul edilmiştir.

- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında 657 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapmakta olan memur personel ile ilgili olarak Bakanlar Kurulu'nun belirlemiş olduğu karar doğrultusunda hangi personele ne miktarda iş gücü, iş riski, temininde güçlük zammı ve özel hizmet tazminatı verileceğini belirleyen yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri hazırlanarak Valilik Makamı'na onaylanması için gönderilmiş, onaylanan bu cetvellere göre ödeme yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzde 657 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken emeklilik, nakil vb. nedenlerle işten ayrılan memur personelin işlemleri yapılarak Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Ayrıca 4857 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken emeklilik, 4447 sayılı Kanun gereği ayrılma, vb. nedenlerle işten ayrılan işçi personelin Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili kurumlarla yazışmaları yapılmıştır. Başkanlığımızca da ödemesi yapılacak olan işçi personelin hizmet belgeleri hazırlanıp, gereği için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilerek kıdem tazminatlarının ve diğer haklarının ödenmesi sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan tüm personelin disiplin işlemleri, disiplin kurulu ve atamaya yetkili amirin almış olduğu kararlar doğrultusunda gerekli yazışma ve kayıtlar tutularak ilgililere tebliğ edilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzde işe başlayan ve çeşitli nedenlerle işten ayrılan 657, 4857 ve 5393 sayılı Kanuna tabi olarak çalışan personel için aylık personel hareketlerini gösteren giriş ve çıkış bildirgeleri, tablolar ve formlar aylık olarak düzenlenerek ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- İçişleri Bakanlığı tarafından başlatılan Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı (YERELBİLGİ) Projesi kapsamında, yıl içerisinde Genel Müdürlüğümüz teşkilatının kadro ve personel istihdamı ile ilgili verileri, her ay internet ortamında güncellenmiş, bu güncellemelerle ilgili kayıt ve dosyalama işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.
- Yıl içerisinde sendikalarca düzenlenen toplantı ve seminerlere sendika temsilcilerinin ve görevlendirilen üyelerinin katılmaları sağlanmıştır.
- 4857 sayılı Kanuna tabi çalışmakta olan işçi personelin Toplu İş Sözleşmesi gereği sosyal yardımlar ve haklardan yararlandırılmaları ile ilgili gerekli iş ve işlemlerin takibi yapılmıştır.
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu ve ilgili yönetmelik uyarınca Genel Müdürlüğümüzde 657 sayılı Kanuna tabi sendika üyesi personelin belirlenmesi ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne gönderilmesi kapsamında, Mayıs ayında toplantı düzenlenmiş; toplantı sonucu ile ilgili tutanaklar hazırlanmış, ayrıca Haziran ve Aralık ayları içerisinde "kamu görevlileri listeleri" hazırlanarak Valilik Makamı'na sunulmuştur. Bu çalışmaların yanı sıra sendikalara üye olan, üyelikten ayrılan personel ile ilgili olarak da kurum içinde ve ilgili sendikalarla yazışmalar yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan bir kısım personele yıl içerisinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak I. Altı Aylık ve II. Altı Aylık olmak üzere Hizmetiçi Eğitimler verilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz teşkilatında çalışmakta olan ve çeşitli nedenlerle işyeri Personel Kimlik Kartlarının yenilenmesi gereken personelimizin kartları yeniden tanzim edilmiş olup ayrıca işe başlayan personelin de işyeri Personel Kimlik Kartları tanzim edilerek kendilerine teslim edilmiştir.
- Görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin günlük geliş-gidişlerini takip etmek amacıyla Personel Takip Sistemi kurularak, İdaremiz binalarında kart okuma cihazları ve çipli personel kimlik kartları ile giriş çıkış takibi yapılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda personelin giriş çıkışları günlük olarak kontrol edilmiş ve birimlere personelin giriş çıkış saatleri ile ilgili bilgiler verilmiştir.
- Daire Başkanlığımızda kullanılmakta olan dayanıklı taşınır eşyalarla ilgili takip ve kayıt işlemleri yapılmış, varolan eşyaların demirbaş numaraları kontrol edilmiş, birime yeni alınan veya birimden çıkarılacak

eşyalara ilişkin numaralandırma ve kayıt işlemleri yapılmıştır. Dayanıklı taşınırın yıl sonu sayımları yapılarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

- Kamu Sektöründe Etiğin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında Mart 2016 ayı içinde etik farkındalığın artırılması amacıyla “Açıklamalarla Etik Davranış İlkeleri”ne ait doküman ile afişlerden örnekler, ayrıca Etik Günü (25 Mayıs) ve haftasında (25 Mayıs – 31 Mayıs 2016) tarihlerinde de Kamu Görevlileri Etik Kurulunun resmi internet sitesinde yayımlanan afişlerden örneklerin, İdareміz binalarında İdareміz personeli ve vatandaşların görebileceğı yerlere asılması sağlanmıştır.

İş Sağlığı ve Güvenliği

Daire Başkanlığımızca 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yürütölen iş ve işlemler ise;

- Her ay düzenli olarak İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantısı yapılmıştır.
- Düzenli olarak eğitimler verilmiştir. Bu eğitimler; İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul üyelerine, Risk Değerlendirme Ekip üyelerine, Çalışan temsilcilerine, Acil Durum Ekiplerine verilirken; kapsam olarak tüm birimlere iş ekipmanlarını kullanma talimatları, kişisel koruyucu donanımlar, laboratuvarında çalışan personele de kimyasallarla çalışma konularında, hastalıklardan korunma yolları ve teknikleri, Kalabak ve Pet Kalabak tesislerinde çalışanlara Hijyen eğitimi, verilmiştir. Abone İşleri Dairesi Başkanlığı, Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Su Arıtma Dairesi Başkanlığı ile Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı personeline de patlamalardan korunma, İş Kazası ve Meslek Hastalıkları ve birimleri ile ilgili eğitimler verilmiştir. Tüm Birimler için tehlike tespit anketi doldurulmuştur.
- Risk değerlendirmesi çalışmasının izlenmesi ve saha denetim raporlarının ilgili birimlere yazı ile bildirilmesinin yanı sıra, hizmet alımı yoluyla ESKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde çalışan firmalara, yerine getirilmesi gereken yükümlölükler ve gönderilmesi gereken belgeler ile iş kazaları ve meslek hastalıkları, ramak kala olay bildirim yazıları yazılarak takibi yapılmıştır.
- İş ekipmanlarının kanun ve yönetmelikler kapsamında periyodik kontrollerinin ve Ortam Ölçümleri yaptırılması sağlanmış, raporlar birimlere gönderilmiştir.
- Kişisel Koruyucu Donanım Tespiti ile ilgili toplantı yapılip ürün kataloğı hakkında ilgili birimler bilgilendirilmiş olup birimler kendi ihtiyaçlarına göre talepte bulunmuş , kişisel koruyucu ürünler birimlere teslim edilmiştir.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamında Tüm Birimlere Genel Sağlık Taraması, Göz Muayenesi, Tetanos Aşısı yaptırılmış sonuçlar Kurum Doktoruna gönderilmiş ve takibi yapılmıştır.
- İlgili birimler, çalışan personelinden Mesleki Yeterlilik Belgesi olmayanları tespit ederek Baksan Mesleki Eğitim Merkezine yönlendirmiş ve Mesleki Yeterlilik Belgesi almalarını sağlamıştır.
- 28-07-2016 tarihinde İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü İş Müfettişleri tarafından Kurum Denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 2016 yılı Risk Değerlendirme Raporları ilgili birimlere resmi yazı ile bildirilmiştir.

Genel Kurul (2016 Yılı Mayıs ve Kasım) ve Olağanüstü Genel Kurul Çalışmaları (2016 Yılı Ocak)

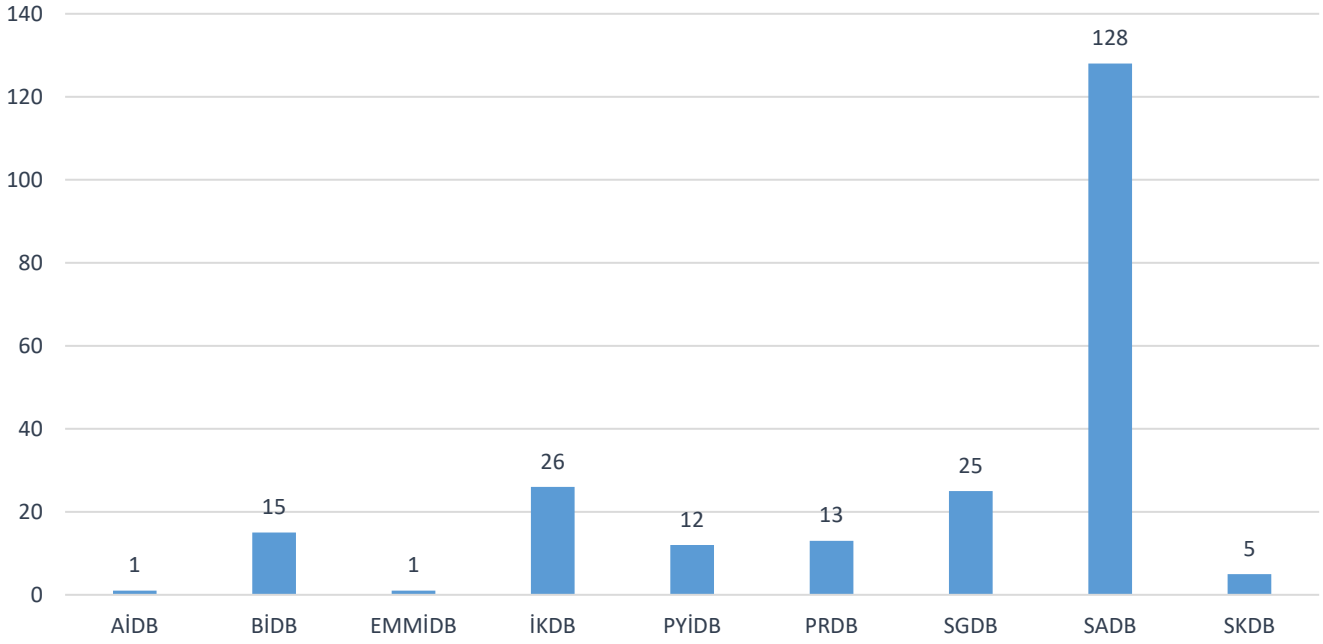
- Genel Kurul öncesi ESKİ Genel Müdürlüğü’ nün resmi internet sitesinde gerekli duyurular yapılarak Genel Kurul üyelerine toplantı günü, gündemi ve saati ile ilgili olarak tebligatlar yapılmıştır.
- Genel Kurul’da alınan kararlar ile buna ilişkin tutulan Karar Defteri, Başkan ve Divan Katiplerine imzalatılarak gerekli dosyalama işlemleri yapılmıştır. Alınan kararlar, ilgili Daire Başkanlıklarına bildirilmiştir.

- 14 Ocak 2016'da ESKİ Genel Müdürlüğü Genel Kurulu Olağanüstü toplanarak Tarifeler Yönetmeliği Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.
- Mayıs dönemi Genel Kurulu'nda 2 asil 2 yedek denetçi seçimi ve Plan ve Bütçe Komisyonu üyeleri seçimi, Denetçi Raporu, 2015 Yılı Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı, 2015 Yılı Faaliyet Raporu Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.
- Kasım dönemi Genel Kurulu'nda, ESKİ Genel Müdürlüğü'nün 2017 Yılı Yatırım Programı, 2017 Yılı Performans Programı, 2017 Yılı ve İzleyen İki Yıl Bütçesi, 2017 Yılı Geçici İşçi Vize Teklif Cetveli ile Norm Kadro Değişikliği ve Kadrolarda İptal – İhdas İşlemi Genel Kurul'a sunulmuş ve görüşülmüştür.
- Genel Kurul Kararları, ESKİ Genel Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinde yayımlanmıştır.

Yönetim Kurulu

2016 yılı içerisinde 226 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır. Alınan kararlar kayıt altına alınarak gereği için ilgili birimlere gönderilmiştir.

2016 Yılı İçerisinde Alınan Yönetim Kurulu Kararlarının Daire Başkanlıklarına Göre Dağılımı	
Daire Başkanlığı	Karar Sayısı
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı (AİDB)	1
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (BİDB)	15
Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı (EMMİDB)	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı (İKDB)	26
Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı (PYİDB)	12
Projeler Dairesi Başkanlığı (PRDB)	13
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (SGDB)	25
Su Arıtma Dairesi Başkanlığı (SADB)	128
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı (SKDB)	5
Toplam	226



Genel Evrak İşleri

Kurumlardan ve şahıslardan gelen kurumumuzun görevleriyle ilgili konuları kapsayan resmi yazı ve dilekçeleri değerlendirilerek ilgili birimlere sevkini sağlayan evrak kayıt birimi; aynı zamanda kurumumuza bağlı birimlerden çıkan ve ilgili kurum veya şahıslara gidecek olan yazıların da yerine ulaşması için posta yoluyla ya da elden teslim edilmesi için koordinasyonu sağlamaktadır.

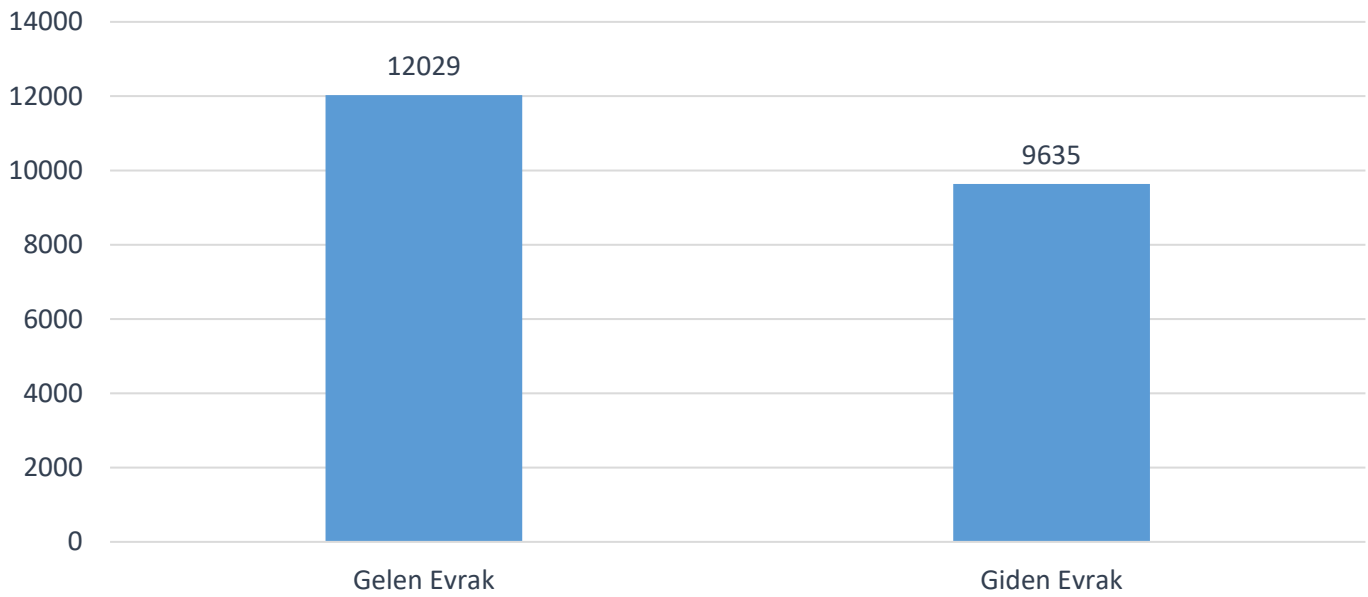
Genel Müdürlüğümüz Evrak Kayıt Biriminde 01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında;

- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüze gelen 12.029 adet evrakın kayıt işlemleri yapılmış olup, gereği için ilgili birimlere havaleli olarak dağıtımı yapılmıştır.
- Yıl içerisinde çeşitli konularla ilgili olarak Genel Müdürlüğümüz birimlerinden kurum dışı diğer kurum ve kuruluşlara, kişilere yazılan 9.635 adet evrakın kaydı yapılarak gönderilmiştir.

Bilgi Edinme

2016 yılı içerisinde Bilgi Edinme ile ilgili olarak elektronik ortamda Genel Müdürlüğümüze 906 adet başvuru olmuştur. Yasal süreler içerisinde başvuruların tümüne cevap verilmiş olup; Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Rapor, genelge doğrultusunda hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir. Ayrıca yazılı olarak başvuru dilekçelerin Dilekçe Takip Defterinde kayıtları tutulmuş, yasal süresi içinde cevapları verilmiştir.

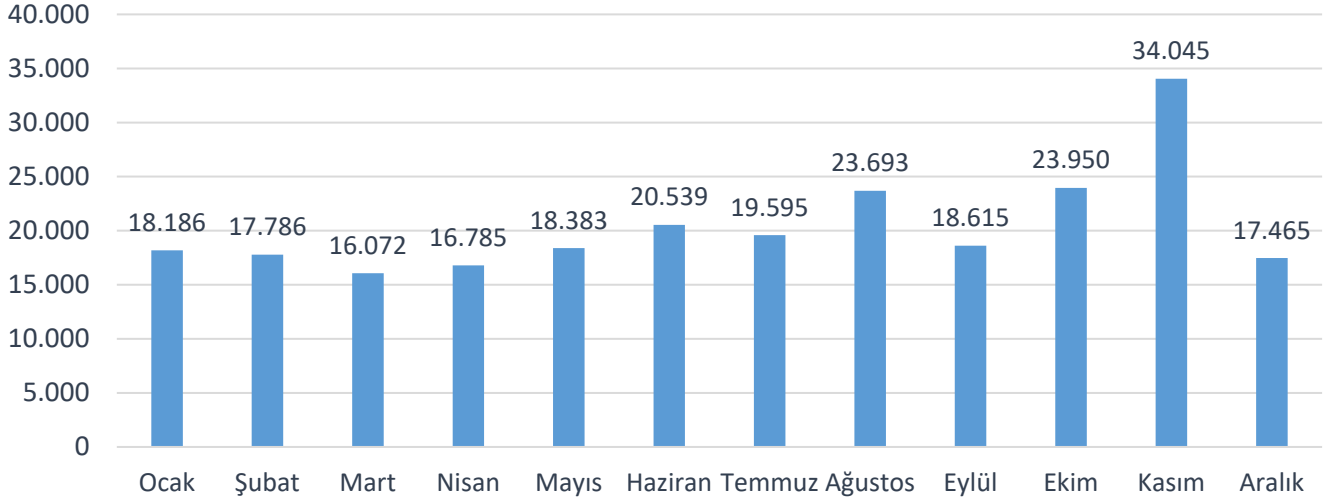
Evrak Kayıt Biriminde İşlem Gören Evrak Sayısı	
Evrak Türü	Sayısı
Gelen Evrak	12.029
Giden Evrak	9.635
Toplam	21.664



ALO 185 Çağrı Merkezi

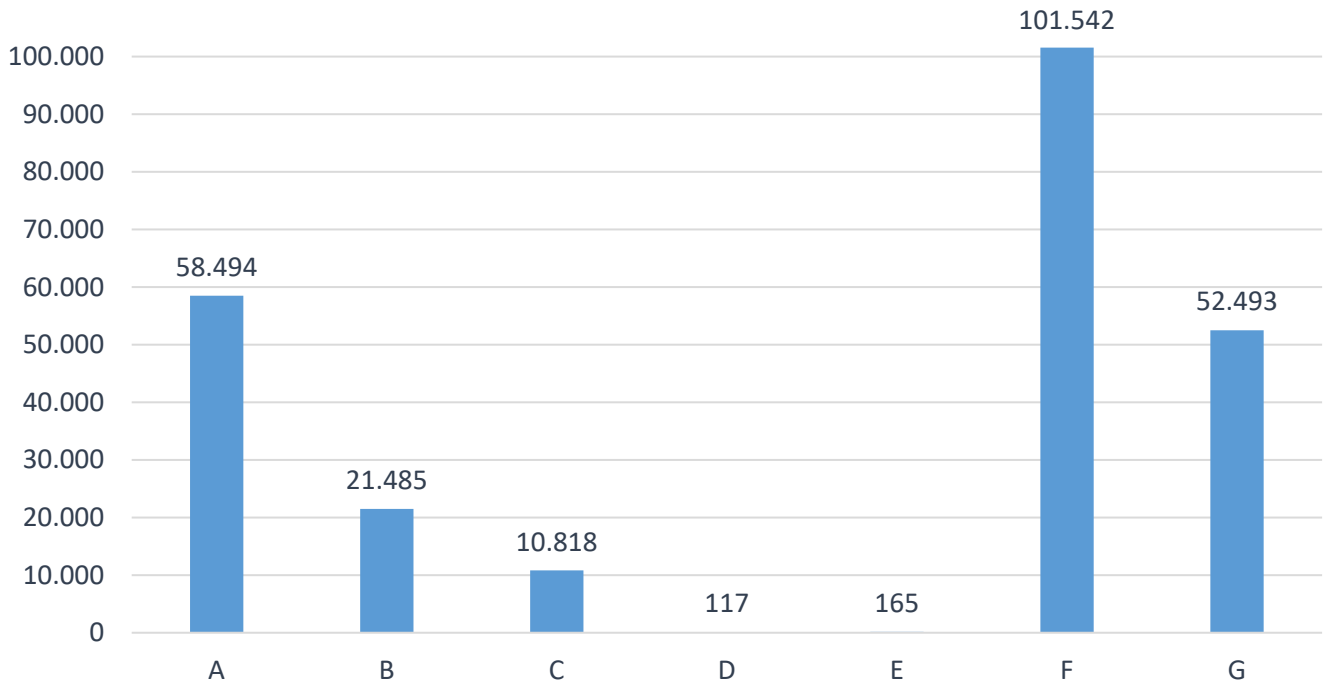
ALO 185 Çağrı Merkezi, vatandaş ve abonelere yönelik her türlü istek ve şikayetlerin yanı sıra içme suyu, kanalizasyon, hat arızaları ve elektronik kartlı sayaç arızalarına yönelik istihbarat merkezi konumunda, 24 saat esasına göre hizmet vermektedir. Genel Müdürlüğümüz ALO 185 Çağrı Merkezi'ne 01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında gelen çağrılar toplamı 245.114'tür.

01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri Arası ALO 185 Çağrı Merkezine Gelen Çağrılar Aylara Göre Dağılımı	
Aylar	Çağrı Sayısı
Ocak	18.186
Şubat	17.786
Mart	16.072
Nisan	16.785
Mayıs	18.383
Haziran	20.539
Temmuz	19.595
Ağustos	23.693
Eylül	18.615
Ekim	23.950
Kasım	34.045
Aralık	17.465
Toplam	245.114



ALO 185 Çağrı Merkezine 01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri Arasında Gelen Çağrıların Konulara Göre Dağılımı

Çağrıların Konusu	Çağrı Sayısı	Çağrıların Yüzde Oranı
A) Elektronik Kartlı Sayaç Arızaları	58.494	% 23,86
B) İçme suyu Arızaları	21.485	% 8,77
C) Su Kanal Arızaları	10.818	% 4,41
D) Su Arıtma Arızaları	117	% 0,04
E) Abone İşleri (Kaçak Kontrol)	165	% 0,07
F) Vatandaşın Bilgilendirilmesi	101.542	% 41,43
G) Telesekreter Bilgilendirmesi	52.493	% 21,42
Toplam	245.114	%100,0



STRATEJİ GELİŞTİRME

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- İdarenin muhasebe işlemlerini yürütmek,
- İdarenin hedefleri doğrultusunda stratejik plan hazırlamak, mali faaliyetleri plânlamak, yıllık bütçe ve finansman programlarını hazırlamak,
- Stratejik plan hedeflerinin gerçekleşmelerini izleyerek performans değerlendirmesi yapmak,
- Harcamaların bütçe ve fasıllarına uygun olarak yapılmasını sağlamak, fasıllar arası gerekli aktarmaları yapmak.
- Aylık geçici mizan, yılsonu kesin mizan, bilanço, kâr - zarar cetvelini hazırlamak,
- Tüketilen su ve atıksu miktarlarını tespit ederek tahakkukunu yapmak ve faturaların abonelere tebliğ edilmesi ile tahsilâtını sağlayacak çalışmaları yapmak,
- Su ve atıksu tahakkuklarına ait itirazları inceleyerek çözümlmek,
- Tahsil edilemeyen alacaklar için gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- 5018 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinde sayılan Mali Hizmetler Birimine ait görevler bu Daire tarafından yerine getirilir.

2016 Yılı Faaliyetleri

- Kurumumuzun çalışmakta olduğu Bankalardaki cari ve vadeli hesapların banka kayıtları ile idaremiiz kayıtları arasındaki uygunluğu kontrol edilerek kayıt altına alınmıştır.
- Vergi, resim, harç gibi amme alacakları ile SGK (Emekli Sandığı, SSK) ve mevzuata göre, ilgililerin istihkaklarından kesilen aidat ve primlerin süresi içinde internet ortamında tahakkukları İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından yapıldıktan sonra ilgili kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.
- Mutemetlere, kuruluşlara ve personele verilen avans ve kredilerin zamanında ve süresi içerisinde kapanmaları sağlanmıştır.
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamına giren kurumların bu Kanun kapsamında hak sahiplerine yapacakları ödemelerde, 01.08.2008 Tarihinden itibaren Maliye Bakanlığı'na bağlı tahsil dairelerine vadesi geçmiş borcun bulunmadığına ilişkin belge aranılması zorunluluğu getirilmiştir. Dolayısıyla bu düzenleme bu kurumlarla iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşları da ilgilendirmektedir. Bu nedenlerle söz konusu Kamu İhale Kanunu'nun 18. ve 22. maddelerinde belirtilen tüm alımlarda Genel Müdürlüğümüze iş yapan ve alacağı oluşan tüm kişi ve kuruluşlardan "Borcu Yoktur Yazısı " ile aynı kanunun 10. maddesi ile uygulama yönetmeliklerinde yapılan değişiklikler uyarınca SGK 'dan alınan "SGK Prim Borcu Yoktur" yazısı istenmiş; borcu olmayanlara ödemeleri yapılarak, borcu olan firmaların borç tutarlarının söz konusu kurumlara ödenmesi sağlanmıştır.
- Ödeme emri belgeleri harcama belgeleri yönetmeliğine göre ekli belgeleri incelenerek ilgili firmaların banka hesaplarına havale talimatı düzenlenerek ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir bir şekilde tutulması sağlanmıştır.
- Mali istatistikler belirlenmiş ilkelere uygun olarak hazırlanarak ve belirlenen süreler içinde ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- Çalışan memur, sözleşmeli personel ve işçi aylık maaş, ücret, sosyal haklar, fazla mesai ve yolluk vb. tahakkuk eden alacakların ödenmesi sağlanmıştır.

- Tahsilât işlemleri ile ilgili kayıtların düzenli tutulması ve korunması sağlanmıştır.
- Muhasebe hizmetlerine ilişkin defter, kayıt ve belgelerin ilgili mevzuatında belirtilen sürelerle tasdiki yaptırılmış ve denetime hazır hale getirilmiştir.
- Hesap kontrolleri sonucunda mizanlar çıkartılarak aylık dönemler halinde Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Sistemi'ne girilmesi sağlanmıştır.
- Yılsonu ambar sayım mevcutlarının "Taşınır Mal Yönetmeliği" doğrultusunda muhasebe kayıtları ile taşınır kayıtlarının birbiri ile uyumu sağlanmıştır.
- Yılsonu kesin hesabı çıkartılarak, Yönetim Kurulu ve Genel Kurul onayına sunulmuştur.
- Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Bütçe Hazırlama Rehberi" ile Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan "Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde" belirtilen esas ve usuller doğrultusunda yatırım programı ve bütçe hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.
- İdare bütçesinin hazırlanmasında kullanılan bütçe fişi, bütçe yılı gider teklifleri, izleyen iki yılın gider tahminleri ve ayrıntılı harcama programı süresi içerisinde ilgili birimlere gönderilerek; bütçe hazırlık çalışmaları "Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği"nin bütçe çağrısı doğrultusunda hazırlanması sağlanmıştır.
- Bütçe işlemleri gerçekleştirilmiş, kayıtları tutulmuş, takip edilmiş bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması sağlanmış, sonuçları değerlendirilerek, sorunları önleyici ve tutarlılığını arttırıcı tedbirler alınmıştır.
- Harcama birimlerinin ödeneği yetersiz olan gider tertiplerine göre ödenek aktarımı yapılmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzün performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması sağlanmış olup internet sayfamızda yayınlanmıştır.
- 2016 Mali Yılı ESKİ Ücret Tarifesinin, ilgili birimlerle görüşülerek hazırlanması ve onaylanması sağlanmış ve kurumumuz internet sayfasında yayınlanmıştır.
- Üst yönetime sunulmak üzere "Aylık Bütçe Gerçekleşme Raporları" hazırlanmıştır.
- 26 Aralık 2016 tarihinde İç Kontrol Eylem Planı ön hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.
- ESKİ Genel Kurulu'nun 27.11.2015 gün ve 2/3 sayılı kararı ile 240.000.000,00 ₺ olarak uygulamaya konulan, Genel Müdürlüğümüzün 2016 Mali Yılı Gelir-Gider Bütçesi aşağıdaki gibidir;

Gelirlerimiz

5018 sayılı Kanun gereği analitik bütçe kodlamasına göre gelirler elde edildikleri kaynaklara göre sınıflandırılmıştır. 2016 yılı bütçe teklifinde öngördüğümüz gelirlerin, kaynaklarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gelir Bütçesi (₺)		
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	186.140.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	8.000,00
05	Diğer Gelirler	46.453.000,00
06	Sermaye Gelirleri	5.000.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-1.000,00
Gelir Bütçesi Toplamı		237.600.000,00
Açık/Fazla (Finansman Ekonomik Sınıflandırma)		2.400.000,00
	İller Bankası	9.400.000,00
	Diğer Bankalardan	-7.000.000,00
Genel Toplam		240.000.000,00

Giderlerimiz

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu ve kanunun ikincil mevzuatında belirtilen Analitik Bütçe kodlamasına göre bütçe harcamalarımızı temel olarak üç şekilde sınıflandırmaktayız.

Bu sınıflandırma şekillerinden birincisi ekonomik sınıflandırmadır. Bu sınıflandırma İdaremizin bütçesinden yapılan harcamaların hangi girdileri kullandığını göstermesi açısından önemlidir. Giderlerimiz hizmetlerimizi yerine getirirken kullandığımız personel, satın aldığımız mal ve hizmetlerle, aldığımız makina teçhizat ve yaptığımız yatırım masraflarıdır. Buna göre, 2016 yılı tahmini bütçemizde 1.düzye ekonomik kodlama aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

Giderlerin Analitik Bütçe sınıflandırmalarından ikincisi fonksiyonel sınıflandırmadır. Fonksiyonel sınıflandırma giderlerimizin hizmet türüne göre ayrımını esas almaktadır. Kullandığımız girdilerde hangi hizmetleri yaptığımızın takibi amacını taşımaktadır. 2016 yılı tahmini bütçemizde, giderlerin fonksiyonel kodlara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gider Bütçesi (₺)				
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
01	Personel Giderleri	35.861.000,00	37.143.000,00	36.361.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.269.000,00	8.231.000,00	6.305.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.646.500,00	82.088.000,00	76.420.000,00
04	Faiz Giderleri	4.004.000,00	4.903.000,00	5.200.000,00
05	Cari Transferler	16.141.500,00	12.063.000,00	21.949.000,00
06	Sermaye Giderleri	60.816.000,00	64.963.000,00	75.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	1.000,00	1.000,00	0
08	Borç Verme	1.000,00	1.000,00	0
09	Yedek Ödenekler	20.260.000,00	20.607.000,00	18.365.000,00
Genel Toplam		210.000.000,00	230.000.000,00	240.000.000,00

Gider Bütçesi (₺)				
Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
01	Genel Kamu Hizmetleri	-	-	-
02	Savunma Hizmetleri	-	-	-
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	-	-	-
04	Ekonomik Hizmetler ve İşler	-	-	-
05	Çevre Koruma Hizmetleri	14.922.000,00	11.476.000,00	12.021.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	195.078.000,00	218.524.000,00	227.979.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	-	-	-
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	-	-	-
09	Eğitim Hizmetleri	-	-	-
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	-	-	-
Genel Toplam		210.000.000,00	230.000.000,00	240.000.000,00

Giderlerle ilgili Analitik Bütçe sınıflandırmalarından sonuncusu kurumsal sınıflandırmadır. Kurumsal sınıflandırma, giderlerin harcama birimleri bazında takip edilmesini sağlar. Aşağıdaki tabloda giderlerin kurumsal sınıflandırmaya göre harcama birimleri arasında dağılımı gösterilmiştir.

Gider Bütçesi (₺)				
Kurumsal Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
02	Özel Kalem	4.176.000,00	1.761.000,00	936.000,00
04	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	74.000,00
05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	1.421.000,00	4.201.000,00	4.563.000,00
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1.921.000,00	25.225.000,00	21.227.000,00
11	Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	23.392.000,00	13.279.000,00	12.130.000,00
23	Teftiş Kurulu Başkanlığı	345.000,00	437.000,00	139.000,00
24	I. Hukuk Müşavirliği	1.742.000,00	2.874.000,00	1.152.000,00
30	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	8.187.000,00	9.477.000,00	8.046.000,00
31	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	14.922.000,00	11.476.000,00	12.021.000,00
32	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	27.470.000,00	24.334.000,00	49.867.000,00
33	Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	51.754.000,00	39.550.000,00	35.630.000,00
34	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	40.668.000,00	47.509.000,00	39.623.000,00
35	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	17.943.000,00	18.079.000,00	24.165.000,00
36	Projeler Dairesi Başkanlığı	3.749.000,00	3.748.000,00	2.664.000,00
37	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	12.310.000,00	28.050.000,00	27.475.000,00
38	İşletmeler Dairesi Başkanlığı	-	-	288.000
Genel Toplam		210.000.000,00	230.000.000,00	240.000.000,00

2016 yılı bütçesinin uygulaması sonucu Gelir Bütçesi % 75, Gider Bütçesi ise % 76 oranında gerçekleşmiştir. Gerçekleşen Gelir-Gider bütçeleri aşağıya çıkartılmıştır.

Gelir Bütçesi (₺)		
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	137.759.838,51
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	8,00
05	Diğer Gelirler	37.728.374,29
06	Sermaye Gelirleri	3.570.702,90
09	Red ve İadeler (-)	0,00
Genel Toplam		179.058.923,70

Gider Bütçesi (₺)				
Ekonomik Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
01	Personel Giderleri	31.266.180,69	30.792.405,66	34.838.299,94
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.658.964,54	5.526.476,30	6.277.364,90
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.490.577,38	56.490.428,21	70.629.726,98
04	Faiz Giderleri	3.759.673,24	3.531.319,93	3.808.191,89
05	Cari Transferler	14.122.451,44	21.561.563,75	24.041.869,84
06	Sermaye Giderleri	10.564.537,16	29.808.438,06	42.035.356,93
07	Sermaye Transferleri	0,00	2.000,00	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		113.862.384,45	147.712.631,91	181.630.810,48

Gider Bütçesi (₺)				
Kurumsal Sınıflandırmaya Göre		2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
02	Özel Kalem	2.429.797,26	712.116,43	921.057,36
04	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	2.009.947,03
05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	1.207.956,25	3.691.443,46	2.968.467,32
10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1.056.696,36	12.357.401,07	20.023.584,76
11	Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	16.310.883,00	6.830.648,57	10.956.919,45
23	Teftiş Kurulu Başkanlığı	77.982,13	89.349,85	44.268,48
24	Hukuk Müşavirliği	740.198,52	791.977,66	690.366,05
30	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	6.896.085,40	6.719.236,04	7.845.809,55
31	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı	8.262.035,65	8.507.127,00	8.938.752,96
32	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	21.150.869,61	28.608.624,16	31.932.691,40
33	Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	14.652.911,42	19.995.769,91	24.462.249,81
34	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	21.919.768,65	28.198.403,94	27.132.165,02
35	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı	12.130.870,07	12.360.499,00	19.412.636,72
36	Projeler Dairesi Başkanlığı	1.290.080,72	1.776.004,69	2.682.258,86
37	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	5.736.249,91	17.074.030,13	21.564.949,59
38	İşletmeler Dairesi Başkanlığı	-	-	44.686,12
Genel Toplam		113.862.384,45	147.712.631,91	181.630.810,48

PLANLAMA YATIRIM ve İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PLANLAMA YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Projeler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan projelerden yapılması kararlaştırılan veya Yönetim Kurulu tarafından yapılması uygun görülen işlerin, ihale mevzuatına göre gerçekleştirilmelerini sağlamak,
- Hakediş raporlarının tanzimi, işlerin sonunda kesin hesap işlemlerinin sonuçlandırılması ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- İdareye ait bütün tesis ve binaların bakım, tamir ve tadili için gerekli şartnameleri hazırlayarak işlerin yapımını temin etmek,
- Sorumluluğundaki işlerin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımını gerçekleştirmek üzere kontrollük ve şantiye hizmetlerinin yürütülmesini ve işletmeye alınmasını sağlamak, İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- Genel Müdürlükçe verilecek diğer işleri yapmakla görevlidir.

2016 Yılı İhaleli ve 22/D Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan İşler							
SN	İşin Adı	İşe Başlama Tarihi	İş Bitim Tarihi	Yüklenici Adı	Sözleşme Bedeli (₺)	Keşif Artışı Dahil Sözleşme Bedeli (₺)	Harcama KDV Hariç Tutarı (₺)
1	Mevcut Yeşil Alanların 40 Personel ile 36 Ay Süreli Yeşil Alanların Bakım Hizmeti Alım İşİ	02.01.2015	31.12.2017	Espark San. ve Tic. Ltd. Şti.	2.443.776,00	-	1.623.815,28 (24 Nolu Hk.)
2	Muttalıp Mahallesi ile Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı	20.07.2015	10.11.2016 (14.06.2017-95 gün süre uzatımı dahil)	Gürdoğ İnş. Taah. Tic. Ltd. Şti. Cilo İnş. Taah. ve Tic. Ltd. Şti. Adi Ortaklığı	11.415.476,00	13.677.321,00 %19,81	10.942.651,74 (10 Nolu Hk.)
3	Kalabak Stok Ambarı Yapım ve Muhtelif Tadilat İşleri	29.09.2015	24.07.2016 (20.09.2016-58 gün süre uzatımı dahil)	Levent Yaman	1.328.000,00	1.585.919,04 %19,42	1.436.939,51
4	İnönü İlçesi ile Muhtelif İlçe ve Mahallelerde İçmesuyu İnşaatı	29.04.2016	05.12.2017	Eskişehir İmar İnşaat ve Tic. A.Ş.	7.987.189,00	-	2.315.617,40 (5 Nolu Hk.)
5	Mahmudiye İlçesi ile Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon ve Yağmursuyu İnşaatı	11.05.2016	26.12.2017	Eskişehir İmar İnşaat ve Tic. A.Ş.	8.721.851,58	-	3.083.424,41 (5 Nolu Hk.)
6	Abone İşleri Daire Başkanlığı Tadilat İşİ	14.07.2016	27.09.2016 (22.12.2016-11 gün süre uzatımı dahil)	Kılınç Yapı ve Restorasyon San. Tic. Ltd. Şti.	162.634,02	186.309,21 %14,56	94.203,18
7	Eskişehir İl Sınırı İçindeki Mahallelerde Yeni İçmesuyu Depoları Yapılması ve Mevcut Depoların Tadilatı İşİ	29.07.2016	28.06.2018	Naldan İnş. Taah. Tic. A.Ş.	8.038.923,45	-	514.733,55 (3 Nolu Hk.)
8	Elektronik Kartlı Sayaç Ambar Binası Yapım İşİ	20.10.2016	25.05.2017	Eflatun Müh. Mim. İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti.	487.000,00	-	232.738,34 (1 Nolu Hk.)

2016 Yılı İhaleli ve 22/D Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan İşler

SN	İşin Adı	İşe Başlama Tarihi	İş Bitim Tarihi	Yüklenici Adı	Sözleşme Bedeli (₺)	Keşif Artışı Dahil Sözleşme Bedeli (₺)	Harcama KDV Hariç Tutarı (₺)
9	Hizmet Binası Tadilat ve Onarım İş (22/d Doğrudan temin)	21.11.2016	30.12.2016	Technoma Mak. San. ve Tic. Ltd. Şti	42.733,50	-	42.705,99
10	Sprey poliüretan köpük ile Ters Tavan (Altın) Isı Yalıtımı Yapılması (22/d Doğrudan temin)	22.12.2016	30.12.2016	Alim İzolasyon	14.520,00	-	14.520,00

2016 Yılında Yapılan Genel Altyapı Çalışmaları

Kanalizasyon (Mt)	İçmesuyu (Mt)	Yağmursuyu (Mt)	Toplam (Mt)
52.023,31	41.244,62	5.827,33	99.095,26

2016 Yılında Yapılan İçmesuyu Çalışmaları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çapı	Mt
İnönü	Karayel Cad.	Ø 250 PE	401,29
	Yumurta Pazarı Cad.	Ø 160 PE	352,76
	Bahçelievler Cad.	Ø 160 PE	316,61
	Cumhuriyet Cad.	Ø 160 PE	103,14
	Kaya Sok.	Ø 160 PE	130,04
	Mezarlık Yolu	Ø 160 PE	288,68
	Vatan Cad.	Ø 160 PE	624,62
	Dündar Sok.	Ø 160 PE	364,08
	Atatürk Cad.	Ø 160 PE	1.158,40
	Mustafa Kemal Cad.	Ø 160 PE	399,06
	İhsan İlkbahar Bulvarı	Ø 160 PE	1040,12
	Atatürk Cad.	Ø 160 PE	642,23
	Yumurta Pazarı Cad.	Ø 160 PE	339,13
	1 Nisan Cad.	Ø 160 PE	233,38
	Atatürk Cad.	Ø 160 PE	271,43
	Mustafa Kemal Cad.	Ø 160 PE	317,01
	İsmet İnönü Cad.	Ø 160 PE	734,01
	Mahmut Durmaz Cad.	Ø 160 PE	762,11
	Kale Sok.	Ø 160 PE	198,13
	Yumurta Pazarı Cad.	Ø 160 PE	53,73
	Yörükyayla-İnönü Yolu	Ø 110 PE	705,77
	Şengül Sok.	Ø 110 PE	94,72
	Mescit Sok.	Ø 110 PE	289,56

2016 Yılında Yapılan İçmesuyu Çalışmaları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çapı	Mt
	Ağa Sok.	Ø 110 PE	90,25
	Akıncı Sok.	Ø 110 PE	166,29
	İsimsiz-1 Sok.	Ø 110 PE	70,38
	Kurupınar Sok.	Ø 110 PE	291,11
	Dinçer Sok.	Ø 110 PE	123,39
	İsimsiz-2 Sok.	Ø 110 PE	127,55
	İsimsiz-3 Sok.	Ø 110 PE	82,88
	İsimsiz-4 Sok.	Ø 110 PE	55,36
	Efe Sok.	Ø 110 PE	90,30
	Şenkaya Sok.	Ø 110 PE	111,78
	Erkoç Cad.	Ø 110 PE	105,64
	Cebeci Çıkma Sok.	Ø 110 PE	85,31
	Altın Sok.	Ø 110 PE	409,19
	Dündar Sok.	Ø 110 PE	218,93
	Ayaz Sok.	Ø 110 PE	132,19
	Fındık Sok.	Ø 110 PE	60,23
	Şahintürk Sok.	Ø 110 PE	122,80
	Gülbüz Sok.	Ø 110 PE	162,96
	Mahmut Durmaz Cad.	Ø 110 PE	275,90
	İstiklal Cad.	Ø 110 PE	267,54
İnönü	Güneş Sok.	Ø 110 PE	80,50
	Ayten Sok.	Ø 110 PE	159,35
	Çakar Sok.	Ø 110 PE	93,18
	Uçar Sok.	Ø 110 PE	167,41
	Yunusemre Cad.	Ø 110 PE	923,82
	Taştan Sok.	Ø 110 PE	62,61
	Şenkaya Sok.	Ø 110 PE	117,05
	Ağa Sok.	Ø 110 PE	81,21
	Tetik Sok.	Ø 110 PE	141,68
	THK Yolu	Ø 110 PE	775,48
	Karacan Petrol Yolu	Ø 110 PE	398,72
	İsimsiz Sok.	Ø 110 PE	574,81
	Havuz Yolu Sok.	Ø 110 PE	71,91
	Kenar Sok.	Ø 110 PE	51,51
	Bilir Sok.	Ø 110 PE	104,70
	Çekirge Sok.	Ø 110 PE	129,82
	Nizam Sok.	Ø 110 PE	199,21
	Bayır Sok.	Ø 110 PE	294,21
	Atatürk Cad.	Ø 110 PE	120,19
	Karapınar Sok.	Ø 110 PE	75,96
	Yahya Kemal Sok.	Ø 110 PE	109,79
	Yelken Sok.	Ø 110 PE	61,52
	Yunusemre Cad.	Ø 110 PE	62,84

2016 Yılında Yapılan İçmesuyu Çalışmaları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çapı	Mt
	Beylik Sok.	Ø 110 PE	250,95
	Ayten Sok.	Ø 110 PE	112,22
	Uygur Sok.	Ø 110 PE	130,05
	Sırataşlar Sok.	Ø 110 PE	50,29
	Kanal Yanı	Ø 110 PE	614,87
	Çiçek Sok.	Ø 110 PE	76,71
	Tekin Sok.	Ø 110 PE	79,25
	1 Nisan Cad.	Ø 110 PE	346,15
	Tansel Cad.	Ø 110 PE	485,12
	Sarıçiçek Sok.	Ø 110 PE	295,72
	İsimsiz-1 Sok.	Ø 110 PE	77,40
	Bursa-Kütahya yolu	Ø 110 PE	104,74
	Mustafa Kemal Cad.	Ø 110 PE	323,52
	Güneş Sok.	Ø 110 PE	83,96
	İsimsiz-2 Sok.	Ø 110 PE	87,28
	Şehit Pilot İbrahim Çetin	Ø 110 PE	651,85
	Park Sok.	Ø 110 PE	466,44
	İsimsiz-3 Sok.	Ø 110 PE	73,99
	Vatan Cad.	Ø 110 PE	124,57
	Ahmet Şatıroğlu Sok.	Ø 110 PE	148,16
İnönü	İsimsiz-4 Sok.	Ø 110 PE	85,46
	İsimsiz-5 Sok.	Ø 110 PE	46,98
	İsimsiz-6 Sok.	Ø 110 PE	119,07
	İsimsiz-7 Sok.	Ø 110 PE	89,86
	İsimsiz-8 Sok.	Ø 110 PE	120,91
	Bayramoğlu Sok.	Ø 110 PE	212,34
	Yumurta pazarı Cad.arkası	Ø 110 PE	120,17
	Karacan Petrol Hattı	Ø 110 PE	1.638,44
	Yumurta Pazarı Cad.	Ø 110 PE	14,78
	Yılmaz Cad.	Ø 110 PE	10,56
	Akçengel Sok.	Ø 110 PE	137,71
	Ş. Ali İhsan Aydın Sok.	Ø 110 PE	262,35
	1 Nisan Cad.	Ø 110 PE	169,14
	Çekirge Sok.	Ø 110 PE	67,78
	Kibar Sok.	Ø 110 PE	188,69
	Yahya Kemal Cad.	Ø 110 PE	8,27
	Okullar Cad.	Ø 110 PE	78,32
	Mustafa Kemal Cad.	Ø 110 PE	24,70
	Dündar Sok.	Ø 110 PE	36,20
	Karacan Petrol	Ø 110 PE	677,72
	Yılmaz Sok.	Ø 110 PE	125,72
	Karapınar Sok.	Ø 110 PE	33,58
	Keser Sok.	Ø 110 PE	45,99

2016 Yılında Yapılan İçmesuyu Çalışmaları

Mahalle Adı	Sokak/Cadde	Çapı	Mt
	İnce Sok.	Ø 110 PE	108,44
	Erkoç Sok.	Ø 110 PE	107,87
	Bayramoğlu Sok.	Ø 110 PE	81,17
	İsimsiz 1 Sok.	Ø 110 PE	70,95
	Aydın Sok.	Ø 110 PE	101,55
	İsimsiz	Ø 110 PE	38,80
	Okullar Cad.	Ø 110 PE	115,23
	Yörük Sok.	Ø 110 PE	137,81
	İsimsiz 1	Ø 110 PE	143,59
	Hamamönü	Ø 110 PE	55,61
	Balıklı	Ø 110 PE	133,20
	Gül	Ø 110 PE	134,64
	Akçengel	Ø 110 PE	138,67
	İsimsiz 2	Ø 110 PE	78,32
	Özgül	Ø 110 PE	69,06
	Kayıt	Ø 110 PE	77,36
	İsimsiz 3	Ø 110 PE	25,66
	İsimsiz 7	Ø 110 PE	232,19
	1 Nisan Cad.	Ø 110 PE	12,55
	Mahmut Durmaz Cad.	Ø 110 PE	44,65
İnönü	Akgül Çıkmaz	Ø 110 PE	64,24
	Karahisar-Ülker	Ø 110 PE	154,80
	Mızrak	Ø 110 PE	123,59
	Atatürk Cad.	Ø 110 PE	8,37
	İsimsiz 4	Ø 110 PE	27,15
	İsimsiz 5	Ø 110 PE	138,86
	İsimsiz 6	Ø 110 PE	40,99
	Cami yanı	Ø 110 PE	31,27
İnönü Terfi Hattı	Mahmut Durmaz	Ø 250 PE (16 Atü)	190,72
	Jandarma arkası	Ø 250 PE (16 Atü)	177,00
	İhsan İlkbahar Bulv.	Ø 250 PE (16 Atü)	76,22
	Karayel Sok.	Ø 250 PE (16 Atü)	4,48
	Tansel	Ø 250 PE (16 Atü)	510,90
	Kanal Yanı	Ø 250 PE (16 Atü)	1.081,50
İnönü	Dutluca Mah.	Ø 90 PE (16 Atü)	2.370,19
		Ø 90 PE (10 Atü)	2.247,59
Çifteler	AbbasHalimPaşa Mah.	Ø 110 PE	834,67
	AbbasHalimPaşa Mah.	Ø 110 PE	2.148,32
	Mahmut Durmaz Sok.	Ø 250 PE	722,00
Odunpazarı	Ayvacık Mah.	Ø 125 PE (16 Atü)	432,00
		Ø 110 PE (10 Atü)	1.326,99
Toplam			41.244,62

2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Çalışmaları			
Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
Muttalıp	Işık Caddesi	Ø400	204,91
	Sarıcakaya Caddesi	Ø400	1295,90
		Ø300	67,10
	Mevlana Caddesi	Ø300	92,63
	Mutlu Sokak	Ø300	85,07
	Konak Sokak	Ø300	53,60
		Ø400	474,95
	Sanatlı Sokak	Ø300	138,30
	Mutlu Sokak	Ø300	88,56
	Uçar Sokak	Ø400	59,71
		Ø300	183,58
	Cumhuriyet Caddesi	Ø400	867,81
		Ø300	41,00
Muttalıp	Uyar Sokak	Ø300	308,15
	Kocasu Sokak	Ø300	83,08
	Park Sokak	Ø400	417,08
	Yeni Cadde	Ø400	425,80
		Ø300	786,00
	Kanalboyu Sokak	Ø400	238,83
		Ø300	786,60
	İsimsiz Sokak	Ø300	106,15
	Mutlu Sokak	Ø300	245,10
	Sanatlı Sokak	Ø300	122,41
	Tepe Sokak	Ø300	104,32
	Aşık Sokak	Ø300	100,96
	Coşkun Sokak	Ø300	88,90
	Çağlar Sokak	Ø300	133,46
	Bardak Sokak	Ø300	226,53
	Kaptan Sokak	Ø300	101,55
	İkiz Sokak	Ø300	233,46
	Bozkurt Sokak	Ø300	77,55
	Bulun Sokak	Ø300	97,95
	Metin Sokak	Ø300	180,30
	Pınar Sokak	Ø300	77,70
	Kör Sokak	Ø300	82,74
	Üzümcü Sokak	Ø300	116,84
		Ø400	194,27
	Ermış Sokak	Ø400	42,50
		Ø300	347,05
	Akıncı Sokak	Ø400	172,40
		Ø300	94,20
	Bulun Çıkmaz Sokak	Ø300	32,70
	Baysın Sokak	Ø300	219,80
	Esen Sokak	Ø300	98,40
	Karaca Sokak	Ø300	88,63

2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Çalışmaları			
Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
	Taşkın Sokak	Ø300	132,60
	Baş Sokak	Ø300	176,10
	Yıldız Sokak	Ø300	288,01
	Karanfil Sokak	Ø300	217,00
	Canlı Sokak	Ø300	302,70
	Ergin Sokak	Ø300	33,50
	Emir Sokak	Ø300	86,30
	Dağ Sokak	Ø300	140,80
	Yağcı Sokak	Ø300	107,55
	Kömürcü Sokak	Ø300	591,15
		Ø400	290,20
	Zafer Sokak	Ø300	200,50
	Harman Sokak	Ø300	339,75
	Hamam Sokak	Ø300	353,10
	Yeni Cadde	Ø300	127,30
Muttalıp	Dere Sokak	Ø300	110,00
	Cami Sokak	Ø300	369,48
	Altan Sokak	Ø300	303,70
	Metin Sokak	Ø300	213,63
	Akın Sokak	Ø300	380,00
	Altın Sokak	Ø300	111,30
	Bülbül Sokak	Ø300	86,15
	Bozkurt Sokak	Ø300	124,25
	Okul Sokak	Ø300	182,80
	Kaptan Sokak	Ø300	36,55
	13. Sokak	Ø300	80,05
	Er Sokak	Ø300	36,90
	Doğu Sokak	Ø300	306,20
	10. Sokak	Ø300	114,50
	8. Sokak	Ø300	191,50
	Bayın Sokak	Ø300	120,00
	Ay Sokak	Ø300	141,20
	Biçer Sokak	Ø300	125,30
	Kılıç Sokak	Ø300	121,85
	Nazlı Sokak	Ø300	160,95
	Aydın Sokak	Ø300	395,55
	Sümer Sokak	Ø300	257,55
	Okul Sokak	Ø300	190,80
	Tekke Sokak	Ø300	40,30
	Uslu Sokak	Ø300	68,50
	Kanal Sokak	Ø300	620,95
	Didim Sokak	Ø300	97,85
	Park Sokak	Ø300	86,90
	Pınar Sokak	Ø300	63,20
	Ünlü Sokak	Ø300	90,95

2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Çalışmaları			
Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
	Sakarya Caddesi	Ø300	709,60
	Karanfil Sokak Çıkmazı	Ø300	71,00
	İzci Sokak	Ø300	24,40
	Ilıca Caddesi	Ø300	1570,55
	Yıldırım Sokak	Ø300	117,00
	Yalçın Sokak	Ø300	263,80
	Yılmaz Sokak	Ø300	76,50
	Kaya Sokak	Ø300	158,90
	Gürler Sokak	Ø300	158,95
	Girgin Sokak	Ø300	209,10
	Söğüt Sokak	Ø300	168,20
	Saraç Sokak	Ø300	44,30
	Bozdağ Sokak	Ø300	80,60
	Eski Sokak	Ø300	115,10
	Okur Sokak	Ø300	110,90
	Sarıcakaya Caddesi	Ø800	968,00
	22. Sokak	Ø400	277,50
	İsimsiz Sokak	Ø300	378,15
	Turan Sokak	Ø300	120,45
	Konak Sokak	Ø300	51,00
	Eker Sokak	Ø300	108,40
	Ilıca Caddesi Çıkmazı	Ø300	89,70
	Pehlivan Sokak	Ø300	49,40
	15. Sokak	Ø300	87,60
	14. Sokak	Ø300	90,00
	Şalgam Sokak	Ø300	53,10
			24.852,15
Çifteler	İsimsiz Sokak	Ø600	647,66
		Ø400	1138,28
		Ø300	575,80
			2.361,74
Aşağısöğütönü	Günhan Sokak	Ø400	974,68
		Ø300	1262,29
	Tepebaşı Bld. Şantiyesi	Ø300	185,64
			2.422,61
Çankaya	Atlaslar Sokak	Ø300	131,60
	İsimsiz Sokak	Ø300	357,20
			488,80
Yenikent	Büyükşehir Park	Ø200	367,82
			367,82
Mahmudiye	Eskişehir Caddesi	Ø400	2192,12
		Ø300	186,42
	Özden Sokak	Ø300	122,97
	18 Eylül Caddesi	Ø300	997,29
	Hamam Sokak	Ø300	382,96

2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Çalışmaları			
Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
	Cumhuriyet Caddesi	Ø400	1402,30
		Ø300	391,30
	Bircan Sokak	Ø400	81,22
	Erler Sokak	Ø300	420,60
	Ş.Nadi Şimşek Sokak	Ø300	254,11
	Erol Sokak	Ø300	110,88
	Bolat Sokak	Ø300	72,27
	Orman Caddesi	Ø300	871,78
Mahmudiye	Atatürk Caddesi	Ø300	185,96
	Fırın Sokak	Ø300	153,72
	Tezel Sokak	Ø300	162,75
	Eğerci Sokak	Ø300	74,15
	Stadyum Caddesi	Ø400	797,07
	Benek Sokak	Ø400	43,56
		Ø300	76,74
	Çimenler Sokak	Ø300	456,14
	Dokuzağaç Sokak	Ø300	422,19
	Adalı Sokak	Ø300	381,79
	Dündar Sokak	Ø300	343,95
	Hastane Caddesi	Ø300	654,03
	İlica Sokak	Ø300	342,21
	Bilir Sokak	Ø300	89,74
	Sedat Avcil Sokak	Ø300	328,03
	Erdoğan Sokak	Ø300	86,27
	Kalfa Sokak	Ø300	197,16
	Ofis Caddesi	Ø300	154,11
	Trafo Sokak	Ø300	266,55
	Mutlu Sokak	Ø300	220,25
	18 Eylül Caddesi	Ø300	608,55
	Kurtuluş Caddesi	Ø300	242,54
	Gölcük Sokak	Ø300	70,38
	Pehlivan Sokak	Ø300	348,76
	Kızıldağ Sokak	Ø300	34,93
	Yapıcı Sokak	Ø300	335,72
	Köşe Sokak	Ø300	282,21
	Kırıkçı Sokak	Ø300	262,05
	Değirmen Sokak	Ø300	356,48
	Cami Sokak	Ø300	288,55
	Ş.Teğmen Güner Sokak	Ø300	185,05
	Necatibey Sokak	Ø300	252,13
	Okul Sokak	Ø300	227,69
	Yalçın Sokak	Ø300	194,54
	Bülbül Sokak	Ø300	184,34
	Fidan Sokak	Ø300	194,65
	Yetek Sokak	Ø300	111,10

2016 Yılında Yapılan Kanalizasyon Çalışmaları			
Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
	Lale Caddesi	Ø300	157,78
	Akkuş Sokak	Ø300	200,90
	Çamlıca Caddesi	Ø300	197,39
	İsimsiz Sokak	Ø300	46,09
	Akgün Caddesi	Ø300	220,92
Mahmudiye	Küçük Sokak	Ø300	173,31
	Töre Sokak	Ø300	173,73
	Gazi Sokak	Ø300	178,14
	Akgül Sokak	Ø300	298,06
	Kural Sokak	Ø300	174,15
	İleri Sokak	Ø300	114,35
	Ş.Nadi Şimşek Sokak	Ø300	62,29
	Alkış Sokak	Ø300	148,98
	Tarla içi	Ø300	699,42
	Atatürk Caddesi	Ø300	124,30
	Tezel Sokak devamı	Ø300	122,76
			20.194,83
Mihaliççık	Ş.Ahmet Tunca Sokak	Ø300	483,02
	Lise Sokak	Ø300	152,59
	Camikebir M. İsimsiz S.	Ø300	472,57
	Belenboyu Sokak	Ø300	47,75
	Kürşat Sokak	Ø300	94,59
	Ş.Aydın Koçak	Ø300	84,84
			1.335,36
Toplam			52.023,31
Ø800			968,00
Ø600			647,66
Ø400			11.591,09
Ø300			38.448,74
Ø200			367,82
Genel Toplam			52.023,31

2016 Yılında Yapılan Yağmursuyu Çalışmaları			
Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
Sümer	Sinanlı Sokak	Ø400	304,80
	Çamlık Sokak	Ø1000	339,80
	Kar Sokak	Ø800	335,60
		Ø400	51,00
	Çuha Sokak	Ø800	151,60
	Yörükoğlu Sokak	Ø800	358,40
	Çiftçiler Sokak	Ø600	557,75
	Kurtuluş Sokak	Ø600	25,70
	Erdemir Sokak	Ø600	42,50

2016 Yılında Yapılan Yağmursuyu Çalışmaları

Mahalle Adı	Sokak / Cadde	Çapı	Mt
	Çoruh Sokak	Ø600	127,20
			2.294,35
Zincirlikuyu	Günhan Sokak	Ø600	1085,60
		Ø400	948,58
	Tepebaşı Bld. Şantiyesi	Ø300	87,03
			2.121,21
Işıklar	Canıgür Sokak	Ø400	114,40
	Gündüzbeyli Sokak	Ø400	84,80
	Ufukcan Sokak	Ø400	178,36
	Kabine Sokak	Ø400	69,02
	Opera İçi	Ø400	65,70
	Konutlar Sokak	Ø400	139,60
	İhlamur Ağacı Sokak	Ø400	193,50
			845,38
Kalabak Depo		Ø300	368,00
			368,00
Yenikent	Büyükşehir Park	Ø300	198,39
			198,39
Toplam			5.827,33
		Ø1000	339,80
		Ø800	845,60
		Ø600	1838,75
		Ø400	2149,76
		Ø300	653,42
Genel Toplam			5.827,33

PROJELER

DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Projeler Dairesi Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Kısa, orta ve uzun vadede İdarece belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda gerekli plan ve proje çalışmalarını yapmak,
- İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak, bu amaçla Alt Yapı Koordinasyonu Merkezi (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- 2560, 5018 sayılı Kanun ve diğer ilgili mevzuata göre hazırlanması gereken Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2016 Yılı Programında Yapılan Kamulaştırma ve Devir Çalışmaları

- Çifteler İlçesi Erbab Mahallesi 103 ada 5-75 parseller ve 105 ada 42-43 no'lu parsellerin kamulaştırma işlemi.
- Günyüzü İlçesi Atlas Mahallesi 709 no'lu parselin kamulaştırma işlemi.
- Odunpazarı İlçesi Mamuca Mahallesi 9521 ada 1 no'lu parselin kamulaştırma işlemi.

6360 Sayılı Kanun Gereğince Devredilen Taşınmazlar

110 Adet Taşınmaz Kurumumuz adına tescil edilmiştir.

Bölge	Adet
Alpu	10
Çifteler	11
Günyüzü	35
Mahmudiye	5
Odunpazarı	47
Seyitgazi	2

2016 Yılı Programında Yapılan Tahsis ve İzinler

Sıra No	İlçesi	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m²)	Taşınmaz Maliki	Edinme (İzin, İrtifak, Tahsis Vb.) Şekli	Açıklamalar
	Mahallesi		Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı		Tarihi	
			Parsel No	Sıra No			Süresi	
1	Alpu	Arsa ve Su Deposu	20L-2D	95	1.715,97	Maliye Hazinesi	Tahsis	Ayaklı Su Deposu
	Merkez		-	9378	Tam		14.10.2016	
			7390	-			Hizmet Süresince	
2	Beylikova	Orman Arazisi			941,30	Orman	İzin	Su Deposu Alanı ve Su İsale Hattı
	Yukarığödeğacı				Tam		09.11.2016	
							49 Yıl	
3	Beylikova	Tarla	İ26-D-10-A		9.687,11	Maliye Hazinesi	Tahsis	Atıksu Arıtma Tesisi
	Merkez		201		Tam		30.05.2016	
			8				2 Yıl Ön Tahsis	
4	Çifteler				10.518,92	Maliye Hazinesi	Tahsis	İçmesuyu Arıtma Tesisi
	Erbab		103		Tam		29.04.2016	
			76				Hizmet Süresince	
5	İnönü	Tarla		31	8.156,74	Maliye Hazinesi	Tahsis	Foseptik Yeri
	Esnemez		106	3052	Tam		14.10.2016	
			2				Hizmet Süresince	
6	Mahmudiye	Taşlık ve Hali Arazisi			404.981,08	Mahmudiye Belediyesi	Tahsis	Atıksu Arıtma Tesisi
	Çal		188		4.775,75		01.12.2016	
			128				25 Yıl	
7	Mihaliçcik	Orman Arazisi			4.669,53	Orman	İzin	Su Deposu, Su İsale Hattı ve Su Kaynağı Alanı 205 No’lu Olur
	Süleler				Tam		18.11.2016	
							49 Yıl	
8	Odunpazarı	Orman Arazisi			4.969,34	Orman	İzin	Su Deposu, Su İsale Hattı ve Su Kaynağı Alanı 207 No’lu Olur
	Akkaya				Tam		28.11.2016	
							49 Yıl	
9	Odunpazarı	Orman Arazisi			5.908,01	Orman	İzin	Su Deposu ve Su İsale Hattı Alanı 40 No’lu Olur
	Kuyucak-Musalar				Tam		09.03.2016	
							49 Yıl	
10	Odunpazarı	Orman Arazisi			2.055,83	Orman (Kütahya)	İzin	Su İsale Hattı 31 No’lu Olur
	Kargın				Tam		26.05.2016	
							49 Yıl	
11	Odunpazarı	Orman Arazisi			4.056,35	Orman (Eskişehir)	İzin	Su İsale Hattı 86 No’lu Olur
	Kargın				Tam		30.05.2016	
							49 Yıl	
12	Odunpazarı	Orman Arazisi			8.410,76	Orman	İzin	Su Deposu, Su İsale Hattı, Trafo Yeri ve Güvenlik Şeridi 52 No’lu Olur
	Kocakır Mevki				Tam		29.03.2016	
							23 Yıl	
13	Odunpazarı	Arsa			2.354,53	Maliye Hazinesi	Tahsis	İçmesuyu Depolama Alanı
	Orhangazi		15447	3787	Tam		04.05.2016	
			293				2 Yıl Ön Tahsis	

2016 Yılı Programında Yapılan Tahsis ve İzinler

Sıra No	İlçesi	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m²)	Taşınmaz Maliki	Edinme (İzin, İrtifak, Tahsis Vb.) Şekli	Açıklamalar
	Mahallesi		Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı		Tarihi	
			Parsel No	Sıra No			Süresi	
14	Seyitgazi	Orman Arazisi			2.343,86	Orman	İzin	Su Deposu, Su İsale Hattı ve Güvenlik Şeridi 85 No'lu Olur
	Doğançayır				Tam		30.05.2016	
							49 Yıl	
15	Seyitgazi	Orman Arazisi			1.110,06	Orman	İzin	Su Deposu Alanı ve Su İsale Hattı 191 No'lu Olur
	Fethiye				Tam		27.10.2016	
							49 Yıl	
16	Seyitgazi	Orman Arazisi			1.394,05	Orman	İzin	Su Deposu Alanı ve Su İsale Hattı 210 No'lu Olur
	Soğulcak				Tam		01.12.2016	
							49 Yıl	
17	Seyitgazi	Orman Arazisi			1.323,12	Orman	İzin	Su Deposu Alanı ve Su İsale Hattı 189 No'lu Olur
	Yarbasan				Tam		27.10.2016	
							49 Yıl	
18	Seyitgazi	Orman Arazisi			1.635,10	Orman	İzin	İçmesuyu Arıtma Tesisi ve Terfi Hattı 13 No'lu Olur
	Üçsaray				Tam		11.01.2016	
							49 Yıl	
19	Sivrihisar				1.788,27	Sivrihisar Belediyesi	Tahsis	İçmesuyu Deposu ve Terfi Merkezi
	Yenice		132		Tam		28.11.2016	
			1				Hizmet Süresince	
20	Tepebaşı	Tarla	İ25A-16B		4.264,00	Tepebaşı Belediyesi	Tahsis	Temizsu Pompa İstasyonu ve Depo Alanı
	Muttalıp(Orta)		162		Tam		04.03.2016	
			12				2 Yıl	
21	Tepebaşı	Orman Arazisi			8.483,55	Orman	İzin	Su Deposu Alanı, Su İsale Hattı ve Kaynak Alanı 218 No'lu Olur
	Kızılcaören				Tam		02.12.2016	
							49 Yıl	
22	Tepebaşı	Orman Arazisi			8.451,45	Orman	İzin	Su Deposu ve Su İsale Hattı 208 No'lu Olur
	Yusuflar				Tam		29.11.2016	
							49 Yıl	

2016 Yılında Alınan Yönetim Kurulu Kararları

27.01.2016 Tarih, Karar No:15
 04.03.2016 Tarih, Karar No:45
 14.04.2016 Tarih, Karar No:70
 20.05.2016 Tarih, Karar No:91
 24.06.2016 Tarih, Karar No:114
 28.07.2016 Tarih, Karar No:133
 28.07.2016 Tarih, Karar No:134
 16.08.2016 Tarih, Karar No:142
 08.09.2016 Tarih, Karar No:151
 17.10.2016 Tarih, Karar No:167

Konu: Odunpazarı İlçesi Musalar Mah.
 Konu: Odunpazarı İlçesi Kargın Mah.
 Konu: Seyitgazi İlçesi Doğançayır Mah.
 Konu: Tunalı Mah. 1382 Ada 95 Parsel
 Konu: Kamulaştırma
 Konu: Seyitgazi İlçesi Yarbasan Mah.
 Konu: Seyitgazi İlçesi Fethiye Mah.
 Konu: Taşınmaz Devri
 Konu: Tepebaşı İlçesi Kızılcaören Mah.
 Konu: Beylikova İlçesi Yukarığdeağacı Mah.

17.10.2016 Tarih, Karar No:168

Konu: Tepebaşı İlçesi Yusufkar Mah.

17.10.2016 Tarih, Karar No:169

Konu: Odunpazarı İlçesi Akkaya Mah.

03.11.2016 Tarih, Karar No:183

Konu: Mihaliccik İlçesi Süleler Mah.

10.11.2016 Tarih, Karar No:205

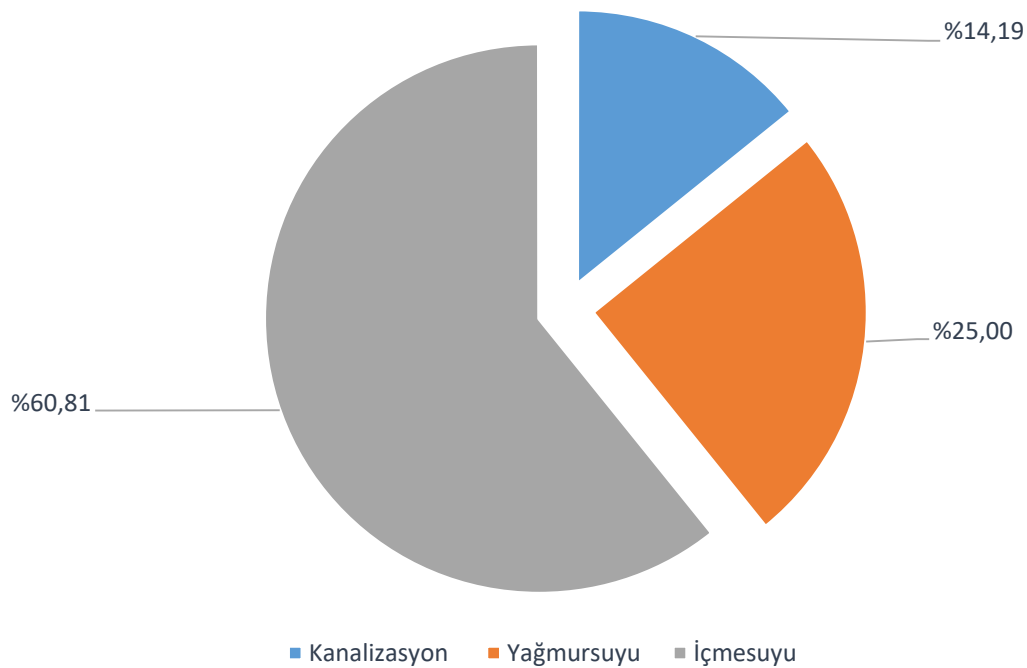
Konu: Seyitgazi İlçesi Soğulcak Mah.

Toplam **14** adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır.

2016 Yılı Programında Üretilen Altyapı Projeleri					
Sıra No	İlçe	Mahalle	Proje		
			Kanalizasyon (m)	Yağmursuyu (m)	İçmesuyu (m)
1	Alpu	Alapınar Mah. İsale Hattı			4.377,31
2	Alpu	Yayıklı Mah. İsale Hattı			7.333,94
3	Beylikova	Aşağıdeğacı Mah. Terfi Hattı			677,53
4	Beylikova	Parsibey Mah. Terfi hattı			4.256,99
5	Çifteler	Abbashalimpaşa Mah. İsale Hattı			4.172,65
6	Çifteler	Erbab Mah. Hamamkaya Kay. Terfi Hattı			3.973,77
7	Çifteler	İlçe Merkezi		13.329,00	
8	İnönü	Dutluca Mah. Terfi Hattı			4.384,76
9	Mahmudiye	İlçe Merkezi	484,00		
10	Mihalgazi	Sakarılıca Mah.	1.613,00		
11	Mihaliccik	Cami Kebir Mah.	494,00		
12	Mihaliccik	Çalcı Mah.	3.380,00		
13	Mihaliccik	Kayı Mah.	8.119,00		
14	Mihaliccik	Medrese Mah.	1.529,00		
15	Odunpazarı	71 Evler Mah. Hekimoğlu Sk.-1		1.504,00	
16	Odunpazarı	71 Evler Mah. Kantarlar Sk.		432,00	
17	Odunpazarı	71 Evler Mah. M.Akif Ersoy Sk.		2.786,00	
18	Odunpazarı	71 Evler Mah. Sözer Sk.		530,00	
19	Odunpazarı	71 Evler Mah. Şehir Hastanesi	500,00	523,00	
20	Odunpazarı	71 Evler Mah. Şenkul Sk.		692,00	
21	Odunpazarı	71 Evler Mah. Uygur Sk.		703,00	
22	Odunpazarı	72 Evler Mah. Hekimoğlu Sk.-2		3.244,00	
23	Odunpazarı	Aşağılıca Mah. Terfi Hattı			1.484,71
24	Odunpazarı	Avdan Mah. Terfi Hattı			1.114,56
25	Odunpazarı	Ayvacak Mah. Terfi Hattı			1.759,61
26	Odunpazarı	Büyükdere Mah. Kalabak Tesisleri.		426,00	
27	Odunpazarı	Büyükdere Mah. Nisan Sk.		1.888,00	
28	Odunpazarı	Büyükdere Mah. Yenişen Sk.		4.144,00	
29	Odunpazarı	Büyükdere Mah. Yeşilkır Sk.		1.961,00	
30	Odunpazarı	Büyükşehir Bel. Katı Atık Tes.	4.398,00		
31	Odunpazarı	Emek Mah. Albayrak Cad. 2.Arabacılar Cad.		1.048,00	
32	Odunpazarı	Emek Mah. Albayrak Cad. Tarih Sk.		6.879,00	
33	Odunpazarı	Emek Mah. Asri Sk.		1.207,00	
34	Odunpazarı	Emek Mah. Dilek Cad.		5.441,00	
35	Odunpazarı	Emek Mah. Fırat Nehri Sk.		821,00	
36	Odunpazarı	Emek Mah. Karaosmanoğulları Sk.		986,00	
37	Odunpazarı	Emek Mah. Kardeşim Sk.		1.496,00	

2016 Yılı Programında Üretilen Altyapı Projeleri

Sıra No	İlçe	Mahalle	Proje		
			Kanalizasyon (m)	Yağmursuyu (m)	İçmesuyu (m)
38	Odunpazarı	Emek Mah. Refet Bele Cad.		1.587,00	
39	Odunpazarı	Emek Mah. Taşkiner Sk.		2.077,00	
40	Odunpazarı	İhlamurkent Mah. Kartopu Cad. Nasilpli Sk.	1.068,00		
41	Odunpazarı	Kargın Mah. İsale Hattı			3.173,16
42	Odunpazarı	Musalar Mah. İsale Hattı			2.989,84
43	Odunpazarı	Orhangazi Mah. Gönüşen Sk.		2.538,00	
44	Sarıcakaya	Beyyayla Mah.	3.524,00		
45	Sarıcakaya	Düzköy Mah.	2.839,00		
46	Sarıcakaya	İğdir Mah. Terfi Hattı			2.596,00
47	Seyitgazi	Arslanbeyli Mah.	1.909,00		
48	Sivrihisar	Hava Meydanı			16.472,00
49	Sivrihisar	İlçe Merkezi			88.503,00
50	Tepebaşı	Aşağısöğütözü Mah. 1527. Sk.	2.269,00	2.267,00	1.187,98
51	Tepebaşı	Beyazaltın Mah.	1.232,00		
52	Tepebaşı	Ertuğrulgazi Mah. Mahmut Şevket Paşa Cad. Çürük Sk.		336,00	
53	Tepebaşı	Hacıalibey Mah. Dumrul Sk.		936,00	
54	Tepebaşı	Hoşnudiye Mah. Ayşen Sk.		746,00	
55	Tepebaşı	Muttalıp Mah.	1.286,00		
56	Tepebaşı	Şeker Mah. Kabine Sk.		512,00	
Toplam			34.644,00	61.039,00	148.457,81
Genel Toplam			244.140,81		





2016 yılı içerisinde Su Havzaları Koruma Yönetmeliği gereğince sorulan görüşler

186 adet parsele ilişkin görüş bildirilmiştir.

2016 yılı içerisinde İmar Kanunu gereği sorulan görüşler

44 adet İmar Planı ile ilgili görüş bildirilmiştir.

2016 yılı içerisinde Sit Alanları ile ilgili sorulan görüşler

28 adet Sit Alanı ile ilgili görüş bildirilmiştir.

2016 yılı içerisinde Madencilik Faaliyetleri hakkında sorulan görüşler

1 adet Madencilik Faaliyeti hakkında görüş bildirilmiştir.

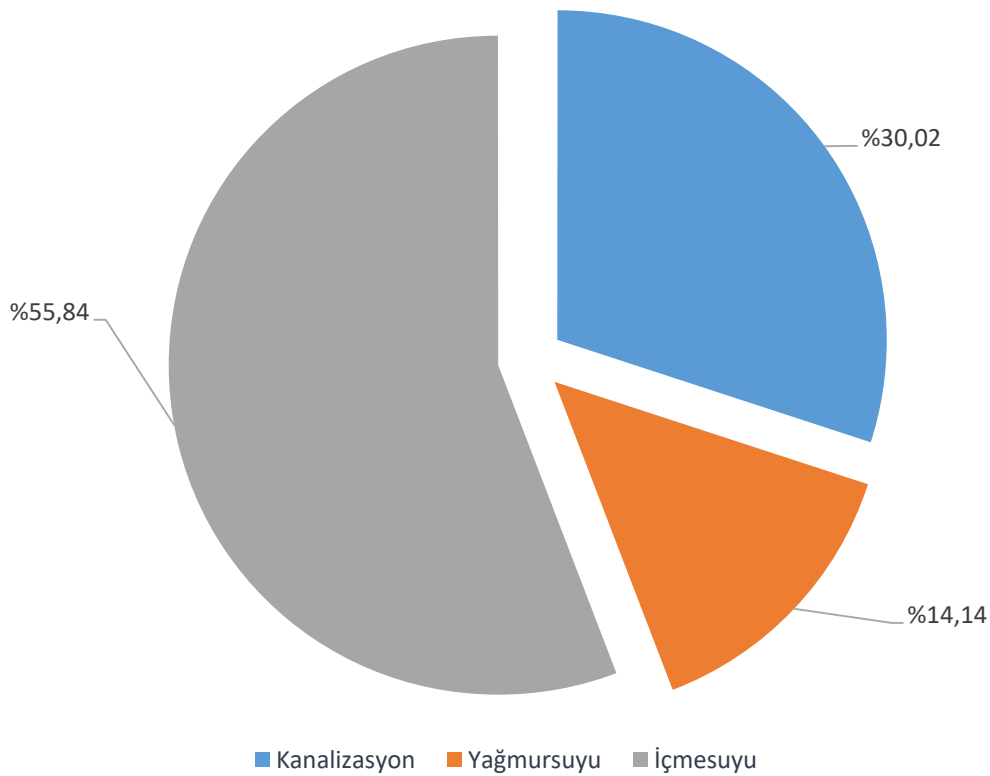
2016 Yılı Programında Yapılan Arazi Ölçüm ve Aplikasyon Çalışmaları					
Sıra No	İlçe	Mahalle	Ölçüm ve Aplikasyon (Adet/Nokta)		
			Kanalizasyon	Yağmursuyu	İçmesuyu
1	Alpu	Ağaçhisar			50
2	Alpu	Bozan	300		
3	Alpu	Gökçeoğlu			200
4	Alpu	Mamure			420
5	Beylikova	Aşağıdudaş - Doğanoglu			300
6	Beylikova	Aşağığdeğacı			250
7	Beylikova	Halilbağı			160
8	Beylikova	İlçe Merkezi	450		
9	Beylikova	Kızılcaören			350
10	Beylikova	Süleymaniye			200
11	Beylikova	Yukarığdeğacı - Doğray			300
12	Çifteler	Abbashalimpaşa			200
13	Çifteler	Arslanlı			150
14	Çifteler	Çatmapınar			220
15	Çifteler	Dikilikaya-Yıldızören-Sadiroğlu			350
16	Çifteler	İlçe Merkezi	300		450
17	Çifteler	Ortaköy			350
18	Günyüzü	Bedil			150
19	Han	Gökçekuyu-İskankuyu			400
20	Han	İlçe Merkezi Atıksu Arıtma	150		
21	İnönü	Dutluca İçmesuyu Terfi Hattı			250
22	İnönü	İlçe Merkezi	300		
23	İnönü	Kümbet Yeniköy	250		
24	Mahmudiye	İlçe Merkezi	250	800	
25	Mahmudiye	Kaymazayla			120
26	Mahmudiye	Mesudiye			150
27	Mihalgazi	İlçe Merkezi	300		
28	Mihaliççık	Ahurözü			350
29	Mihaliççık	Aydınlar			220
30	Mihaliççık	Çalçı	660		
31	Mihaliççık	İlçe Merkezi	700		

2016 Yılı Programında Yapılan Arazi Ölçüm ve Aplikasyon Çalışmaları

Sıra No	İlçe	Mahalle	Ölçüm ve Aplikasyon (Adet/Nokta)		
			Kanalizasyon	Yağmursuyu	İçmesuyu
32	Mihalıççık	Kayı	480		
33	Mihalıççık	Süleler			420
34	Odunpazarı	71 Evler	250		200
35	Odunpazarı	Akkaya			120
36	Odunpazarı	Aşağı Çağlan			420
37	Odunpazarı	Ayvacık			520
38	Odunpazarı	Doğankaya			120
39	Odunpazarı	Emek		1650	
40	Odunpazarı	Gümele			120
41	Odunpazarı	Gündoğdu	130		
42	Odunpazarı	Karahöyük			150
43	Odunpazarı	Karapazar-Derbent Çiftliği			450
44	Odunpazarı	Karatepe			300
45	Odunpazarı	Kargın			600
46	Odunpazarı	Kocakır Mevki			150
47	Odunpazarı	Vişnelik		440	
48	Odunpazarı	Yenisofça			250
49	Odunpazarı	Yıldıztepe		600	
50	Odunpazarı	Yörükçirka			450
51	Sarıcakaya	Beyköy			280
52	Sarıcakaya	Beyyayla	370		
53	Sarıcakaya	Düzköy	480		320
54	Sarıcakaya	İğdir			420
55	Sarıcakaya	İlçe Merkezi	600		
56	Seyitgazi	Akin	400		
57	Seyitgazi	Akin-ikiçeşme			230
58	Seyitgazi	Arslanbeyli	900		
59	Seyitgazi	Cevizli İçmesuyuTerfi Hattı			220
60	Seyitgazi	Çörez Çiftliği-Fethiye			170
61	Seyitgazi	Değişören-Cevizli-Soğalcak Çiftliği			380
62	Seyitgazi	Doğançayır			50
63	Seyitgazi	Kırka	150		
64	Seyitgazi	Üçbaşı-İlme Çiftliği-Yarbasan			680
65	Seyitgazi	Yukarısöğüt			250
66	Sivrihisar	Benlikuyu			75
67	Sivrihisar	Babadat			225
68	Sivrihisar	Ballıhisar			800
69	Sivrihisar	Benliyaver-Beylikuyu-Buzluca-Çandır-Gürçayır			650
70	Sivrihisar	İlçe merkezi			600
71	Sivrihisar	Karkın			240
72	Sivrihisar	Yenidoğan			370
73	Tepebaşı	Muttalip	1300		
74	Tepebaşı	Aşağısöğütünü		20	30

2016 Yılı Programında Yapılan Arazi Ölçüm ve Aplikasyon Çalışmaları

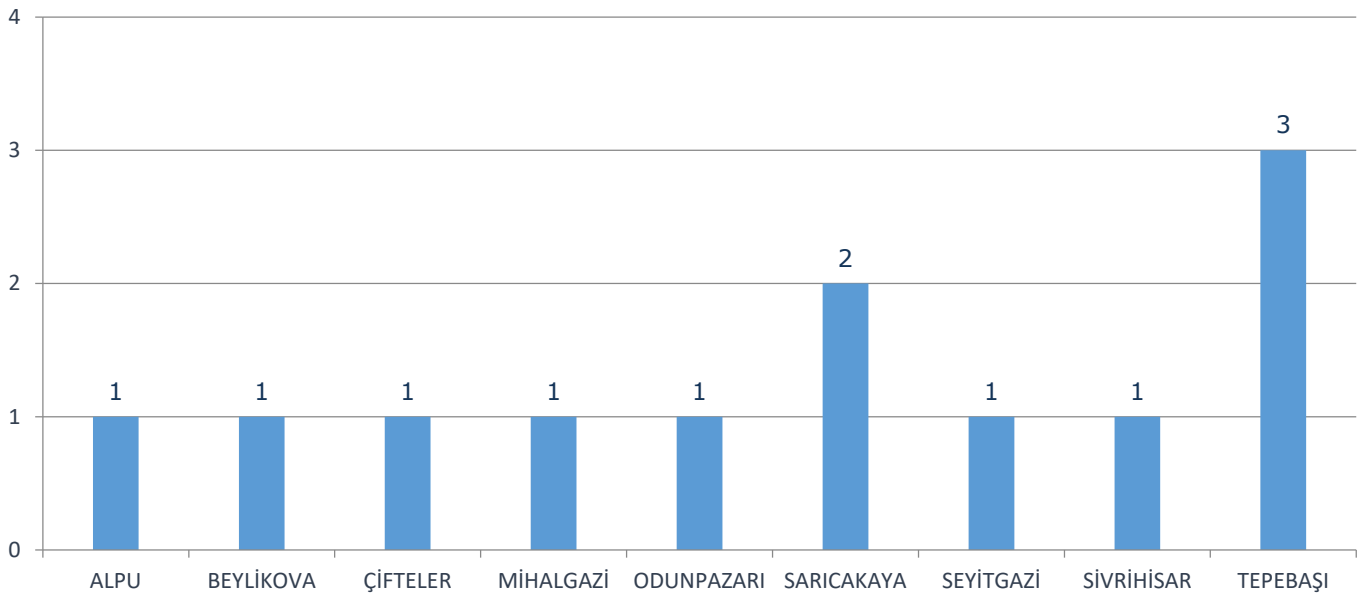
Sıra No	İlçe	Mahalle	Ölçüm ve Aplikasyon (Adet/Nokta)		
			Kanalizasyon	Yağmursuyu	İçmesuyu
75	Tepebaşı	Avlamiş			300
76	Tepebaşı	Beyazaltın	200		
77	Tepebaşı	Bozdağ			900
78	Tepebaşı	Çamlıca	70		
79	Tepebaşı	Hacılibey		460	
80	Tepebaşı	Kızılcaören			600
81	Tepebaşı	Mollaoğlu			240
82	Tepebaşı	Muttalip Gazipaşa	500		
83	Tepebaşı	Satılmışoğlu-Yusuflar			200
84	Tepebaşı	Şeker		400	
85	Tepebaşı	Yukarı Kartal			120
86	Tepebaşı	Zincirlikuyu	300	240	
Toplam			9.790	4.610	18.210
Genel Toplam			32.610		



2016 Yılı Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından Yapılan Altyapı Etüd ve İnceleme Çalışmaları

Alpu	
Mahalle Adı	Açıklama
Yeşildon	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Beylikova	
Mahalle Adı	Açıklama
Parsibey	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Çifteler	
Mahalle Adı	Açıklama
İlçe Merkezi	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Mihalgaži	
Mahalle Adı	Açıklama
Karaoğlu	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Odunpazarı	
Mahalle Adı	Açıklama
Süpre	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Sarıcakaya	
Mahalle Adı	Açıklama
Beyköy	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Düzköy	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Seyitgazi	
Mahalle Adı	Açıklama
Aşağısöğüt	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Sivrihisar	
Mahalle Adı	Açıklama
Yenidoğan	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Tepebaşı	
Mahalle Adı	Açıklama
Alınca	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Ahiler	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.
Yakakayı	İçmesuyu etüd ve inceleme çalışması yapıldı.

Altyapı Etüd ve İnceleme



2016 Yılı Projeler Dairesi Başkanlığı Tarafından Yapılan Hidrojeolojik Etüd Çalışmaları

İlçe	Mahalle Adı
Alpu	Ağaçhisar
Alpu	Arıkaya
Beylikova	Aşağıığdeğacı
Günyüzü	Çardaközü
İnönü	İlçe Merkezi
Mahmudiye	İlçe Merkezi
Odunpazarı	Akçakaya
Odunpazarı	Gümele
Odunpazarı	Kayacık
Odunpazarı	Türkmentokat
Odunpazarı	Kocakır Mevkii
Sarıcakaya	Beyköy
Sarıcakaya	İğdir
Sarıcakaya	Mayıslar
Seyitgazi	Değişören
Seyitgazi	Gümüşbel
Seyitgazi	Kesenler
Sivrihisar	İlçe Merkezi (2 adet)
Sivrihisar	Karakaya
Tepebaşı	Alınca
Tepebaşı	Cumhuriyet
Tepebaşı	Sulukaraağaç

TEFTİŞ KURULU

BAŞKANLIĞI



TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanlığı' nın çalışma esasları, görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelikle düzenlenir.

Teftiş işlemlerinin Genel Müdürlük adına yürütülmesi nedeniyle istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda Teftiş Kurulu Başkanlığı'na ulaştırılır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı' nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Genel Müdür adına ilgili Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Yönetim Kurulu Kararı, Genelge ve Emirlerin uygulanmasını teftiş etmek, Genel Müdürlük tarafından verilen konularda idarenin işlerini denetlemek, incelemek, soruşturma ve araştırma yapmak.
- Genel Müdürlükçe verilecek görevi ile ilgili diğer işleri yapmak.

2016 Yılında Genel Müdürlük Makamının Talimatlarına İstinaden;

Teftiş Kurulu Başkanlığı' na 2016 yılında Genel Müdürlük Makamınca havalesi yapılan 14 dosya hakkında gerekli yasal işlemler yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre gereği yapılmıştır.

I. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

I. Hukuk Müşavirliği' nin çalışma usul ve esasları ile görev, yetki ve sorumlulukları ayrı bir yönetmelik ile belirlenir. I. Hukuk Müşavirliği' nin işleri süreli olduğundan, I. Hukuk Müşavirliği' nce istenecek bilgi, belge ve görüşler danışma ve uygulama birimleri tarafından en kısa zamanda I. Hukuk Müşavirliği' ne ulaştırılır.

I.Hukuk Müşavirliği' nin görev ve yetkileri şunlardır;

- Genel Müdürlük tarafından tevdi edilecek hukuki konular hakkında mütalaa vermek,
- İdare tarafından veya İdare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini İdare'nin vekili olarak adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip etmek ve sonuçlandırmak, dosyaları düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- I. Hukuk Müşavirliği'nin katılması gereken komisyonlara katılmak, ilgili Daire Başkanlıklarınca hazırlanan yönetmelik, sözleşme ve şartname tasarılarını incelemek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak I. Hukuk Müşavirliği'ne intikal eden raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Genel Müdürlüğe gelen her türlü adli tebligatları almak, cevaplarını hazırlamak veya ilgili birimlere yazılı veya sözlü mütalaa vermek,
- Toplu İş Sözleşmeleri müzakerelerine katılmak ve sözleşmelerin uygulanmasında ilgili birimlere görüş bildirmek,
- Genel Müdürlük makamınca verilecek görevler ile ilgili diğer işleri yapmak.

2016 Yılı İcra Dosyaları	
Yapılan İşler	Adet
İcra Takibi Başlatılan Dosya Sayısı	537
İnfaz Edilen Dosya Sayısı	236
Toplam Derdest Dosya Sayısı	987
Önceki Yıllarda Takibe Konulan ve 2016 Yılında İnfaz Edilen Dosya Sayısı	74

Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Genel Toplam (₺)
Toplam Tahsilat Tutarı	42.694,18	14.621,62	64.767,17	22.114,03	42.147,44	24.206,75	29.509,82	22.048,43	13.364,69	15.941,94	39.179,97	19.076,28	349.672,32

Davaların Yıllara Göre Dağılımı											
Mahkeme Adı	2012		2013		2014		2015		2016		Toplam
	Derdest	Karar	Derdest	Karar	Derdest	Karar	Derdest	Karar	Derdest	Karar	
İdare Mahkemesi	1	2	3	145	7	10	2	2	6	2	180
Sulh Hukuk Mahkemesi	-	12	-	2	-	2	1	2	3	-	22
İş Mahkemesi	1	-	4	-	11	-	8	1	2	-	27
Asliye Hukuk Mahkemesi	1	11	3	4	3	5	13	10	10	6	66
Asliye Ticaret Mahkemesi	-	-	-	1	1	-	1	-	2	-	5
Asliye Ceza Mahkemesi	1	1	2	7	6	2	1	2	2	-	24
Sulh Ceza Mahkemesi	-	1	-	-	-	-	-	1	-	2	4
Ağır Ceza Mahkemesi	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
İcra Hukuk Mahkemesi	-	-	-	-	-	3	2	1	-	2	8
Tüketici Mahkemesi	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Çocuk Mahkemesi	-	1	-	-	1	-	2	-	1	-	5
Tüketici Hakem Heyeti	-	10	-	1	-	-	-	-	-	-	11
Danıştay Başkanlığı	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	2
Genel Toplam	4	40	12	161	29	22	30	19	27	12	356

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı' nın temel görev ve yetkileri şunlardır;

- Genel Müdürlüğümüz görev alanında bulunan tesislerin ve idari binaların güvenlik hizmetlerini sağlamak,
- Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

Daire Başkanlığımız aşağıda verilen 9 tesiste güvenlik hizmeti sağlamaktadır. Bunlar;

- Genel Müdürlük ve Su Arıtma Tesisi
- Eskişehir Merkez Atıksu Arıtma Tesisi
- Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
- Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı
- Kalabak Su Tesisleri
- Sarıungur Göleti ve Su Arıtma Tesisi
- Sultandere Terfi Su Deposu
- D4 Su Deposu
- D31 Ayaklı Su Deposu

2016 Yılı Faaliyetleri

Kurumumuz bünyesinde çalışan koruma ve güvenlik memurlarının yazlık ve kışlık kıyafetleri ve diğer ihtiyaçları temin edilmiştir. Koruma ve güvenlik memurlarına hizmet içi eğitim atışları yaptırılmıştır. Özel güvenlik görevlilerinin özlük işlemleri takip edilerek yapılmıştır. Özel güvenlik görevlilerinin zaman aralıklarında görev ve yerlerinde kontrol ve denetimleri yapılmıştır.

Sivil Savunma Uzmanlığı

Sivil savunma; Düşman saldırılarına karşı halkın can ve mal kaybının en az seviyeye indirilmesi, hayati önem taşıyan her türlü resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ve faaliyetlerinin devamını sağlayacak iyileştirmelerin yapılması, savunma gayretlerinin halk tarafından en yüksek seviyede desteklenmesi ve halkın moralini yüksek tutmak için alınacak her türlü silahsız koruyucu ve kurtarıcı tedbir ve faaliyetleri ihtiva eder.

Sivil Savunma'nın görev ve yetkileri şunlardır;

- Genel Müdürlüğün sivil savunma planı ve programlarını hazırlamak.
- Bağlı tüm kritik ünitelerin güvenliği ile ilgili tedbirleri önermek ve yaptırılmasını sağlamak.
- Sivil savunma konusuna ilişkin vazifeleri aksatmamak üzere gerekli tedbirleri almak ve tekliflerde bulunmak.
- Milli seferberlik halinde idarece verilecek görevlerin tam zamanında yürütülmesini koordine etmek, sabotaj ve yıkıcı faaliyetlere karşı korunma tedbirlerini almak üzere makama öneri getirmek, alınan tedbirleri kontrol etmek.
- Yangın ve doğal afetlere karşı korunmayı gerektiren tedbirleri almak ve planlar hazırlamak, görevlerinin yerine getirilmesi sırasında ilgilileri uyarmak.
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve milli güvenlikle ilgili yazışmalarını sağlamak, kanunlardan doğan tüm görevlerini aksatmadan yürütmekle sorumludur.

Sivil Savunma Biriminin 2016 Yılı Faaliyetleri

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalar neticesinde aşağıda belirtilen plan ve faaliyetlerde güncellemeler yapılmıştır.

24 Saat Çalışma Planı

Sivil Savunma Planı

Acil Durum iletişim bilgileri

KBRN Tedbirleri

Arama Kurtarma Hizmet Grubu Operasyon Planına İstinaden Arama Kurtarma Ekibinin oluşturulması

Savaş Hasarı Onarım Planı

İş Güvenliği Uzmanlığıyla ortak tüm birimlerde yangın söndürme tatbikatları yapılmıştır. Kurumumuz binalarında bulunan yangın söndürme cihazlarının kontrolleri yaptırılmış olup, gereken cihazların tekrar dolumu ve bakımı yaptırılmıştır.

İÇ DENETİM BİRİMİ

İÇ DENETİM BİRİMİ

İç Denetim Birimi' nin görev ve yetkileri şunlardır;

- Risk analizlerine dayalı iç denetim plan ve programlarını hazırlamak, geliştirmek ve üst yöneticinin onayına sunmak,
- Kurumun kaynaklarının ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, nesnel risk analizlerine dayalı olarak değerlendirmek, rehberlik ve danışmanlık yapmak, denetim ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmek ve üst yönetici tarafından talep edilen ve görev alanına giren program dışı görevleri gerçekleştirmek.
- Kurumun risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinlik ve yeterliliğini değerlendirmek,
- İç denetim faaliyetleri sırasında tespit edilen veya İç Denetim Birimine intikal eden inceleme veya soruşturma yapılmasına gerek duyulan hususları üst yöneticinin bilgisine sunmak,
- İç denetim faaliyetlerinin sonuçlarını izlemek,
- İç denetim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, kamu iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına uygun olarak yürütülmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi için kalite güvence ve geliştirme programı oluşturmak, uygulamak ve geliştirmek,
- Kalite güvence ve geliştirme programı çerçevesinde yapılan değerlendirme sonuçlarını üst yöneticiye sunmak,
- Yıllık iç denetim faaliyet raporunu hazırlamak ve üst yöneticiye sunmak,
- İç denetim yönergesini, iş ve işlem süreçlerini Kurulun düzenlemelerine uygun olarak hazırlamak ve geliştirmek,
- İç denetim faaliyetlerinin sonuçları hakkında üst yöneticiye belirli aralıklarla bilgi sunmak, iç denetim alanındaki gelişmeler ve en iyi uluslararası uygulamalar konusunda üst yöneticiyi bilgilendirmek,
- Denetim raporlarının, raporlama standartları ile belirlenen usul ve esaslara uygunluğunu kontrol etmek ve bir örneğini İç Denetim Biriminde muhafaza etmek,
- İç denetim faaliyeti ve iç denetçilerle ilgili diğer işlemleri yürütmek.

2016 Yılı Faaliyetleri

25 Temmuz 2016 tarihinde İç Denetim kadrosuna yapılan atama ile faaliyetlerine başlayan birimimiz; ilk olarak “İç Denetim Yönergesi”ni hazırlamıştır. İDKK’nın incelemesini ve olumlu görüşünü müteakiben üst yönetici onayı ile 30 Kasım 2016 tarihinde “ESKİ Genel Müdürlüğü İç Denetim Yönergesi” yürürlüğe girmiştir.

Yönergenin yürürlüğe girmesine müteakip iç denetim plan ve programının hazırlanması maksadı ile denetim evreninin belirlenmesi çalışmaları yapılmaya başlanmıştır. Bu maksatla tüm idari birimler 2 aylık bir program dâhilinde ziyaret edilerek denetim evreni ve riskli alanların belirlenmesi planlanmıştır. Söz konusu incelemelerin tamamlanmasının ardından 2016-2018 Dönemi İç Denetim Planı ve 2017 Yılı Denetim Programı hazırlanacaktır.

Halihazırda “ESKİ Genel Müdürlüğü İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması ve Uygulamaya Konulması” hususunda danışmanlık faaliyeti sürdürülmektedir.

05-09 Aralık 2016 tarihleri arasında TODAİE tarafından düzenlenen Yerel Yönetimlerde Denetim Eğitimi’ ne bir personelimiz katılmıştır.

28 Aralık 2016 tarihinde, birimimiz tarafından üst yönetici ve Daire Başkanlarına yönelik olarak İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Birimi Bilgilendirme Brifingi verilmiştir.

2. PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Performans programı değerlendirme çalışması, performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleştirme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak Gerçekleşme yüzdesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleşme Yüzdesinin Hesaplanması

Göstergenin niteliğine göre iki ayrı hesaplama yöntemi kullanılmıştır;

Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

Gerçekleşme Yüzdesi: $(\text{Gerçekleşen Değer} / \text{Hedeflenen Değer}) * 100$

Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

Gerçekleşme Yüzdesi: $(\text{Hedeflenen Değer} / \text{Gerçekleşen Değer}) * 100$

Performans Göstergesi	Gerçekleşme Yüzdesi	
	% 0-49	DÜŞÜK
	% 50-79	ORTA
	% 80 ve üstü	YÜKSEK

3. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Amaç 1: Abone bilgi ve belgelerinin dijital ortama aktarılması				
Stratejik Hedef 1.1: Abone arşivinin sayısallaştırılması, abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır.				
Performans Hedefi 1.1.1: Abone arşivinin sayısallaştırılması, abone dosyalarının dijital ortamda saklanması gerek fiziksel arşiv kapasitesi gerekse dosyalara daha hızlı ulaşmak açısından çok büyük yararlar sağlayacaktır.				
Faaliyet 1.1.1.1: Abone arşivinin sayısallaştırılması için evrakların hazırlanması faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.1.1.1.1: Abone arşivinin sayısallaştırılması için evrakların hazırlanması	%	10	10	100
Açıklama: 350.000 abone dosyasının 35.000 adedi için tarama işlemi için düzenlenmiştir.				
Faaliyet 1.1.1.2: Danışmanlık faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.1.1.2.1: Danışmanlık	%	-	-	-
Açıklama:				
Faaliyet 1.1.1.3: Donanım ihtiyacı faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.1.1.3.1: Donanım ihtiyacı	%	50	0	0
Açıklama: Tarayıcı talebi yapılmış olup satın alma sürecinin tamamlanması beklenmektedir.				
Faaliyet 1.1.1.4: Tarama işlemi faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.1.1.4.1: Tarama işlemi	%	20	0	0
Açıklama: Satın alma sürecinin tamamlanması beklenmektedir.				
Stratejik Hedef 1.2: Elektronik belge yönetimine geçilmesi, üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir.				
Performans Hedefi 1.2.1: Elektronik belge yönetimine geçilmesi, üretilen ve/veya üretilmesi muhtemel elektronik belgelerin arşiv belgesi niteliğinin korunabilmesi için gerekli standartların belirlenmesidir.				
Faaliyet 1.2.1.1: Elektronik belge yönetim sistemine geçiş faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.2.1.1.1: Elektronik belge yönetim sistemine giriş için evrak düzenlenmesi	%	-	-	-
Açıklama:				

Faaliyet 1.2.1.2: Danışmanlık- eğitim faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.2.1.2.1: Danışmanlık- eğitim	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 1.2.1.3: Donanım ihtiyacı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.2.1.3.1: Donanım ihtiyacı	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 1.2.1.4: Tarama işlemi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.2.1.4.1: Tarama işlemi	%	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 1.3: Elektronik imza sistemine geçilmesi ile iş süreçlerinin hazırlanmasının sağlanması, kağıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi

Performans Hedefi 1.3.1: Elektronik imza sistemine geçilmesi ile iş süreçlerinin hazırlanmasının sağlanması, kağıt, posta, telefon, işgücü gibi kaynakların israfının önlenmesi

Faaliyet 1.3.1.1: Elektronik imza yönetim sistemine geçiş faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.3.1.1.1: Elektronik imza sistemine geçilmesi	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 1.3.1.2: Yazılım ve lisanslama faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.1.3.1.2.1: Yazılım ve lisanslama	%	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Amaç 2: Abone hizmetlerinin iyileştirilmesi ve artırılması

Stratejik Hedef 2.1: Abone İşleri Dairesinde Halkla İlişkiler Birimi kurulması, abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi

Performans Hedefi 2.1.1: Abone İşleri Dairesinde Halkla İlişkiler Birimi kurulması, abonelerin doğru yönlendirilmesi ve bilgilendirilmesi

Faaliyet 2.1.1.1: Abone İşleri Dairesinde Halkla İlişkiler Biriminin düzenlenmesinin yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.1.1.1.1: Abone İşleri Dairesinde Halkla İlişkiler Birimi kurulması	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.1.1.2: Personel eğitimi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.1.1.2.1: Personel eğitimi	adet/yıl	1	4	400

Açıklama: Trafik kuralları ve tasarruflu araç kullanımı, sağlıklı yaşam için hijyenin önemi, öfke kontrolü ve iş güvenliği eğitimi verilmiştir.

Stratejik Hedef 2.2: Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi, kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarını, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunun artırmak amacıyla yapılan faaliyetleri (tanıtım günleri, broşürler, okul öncesi çocuklara eğitim, kısa filmler vb.) kapsar.

Performans Hedefi 2.2.1: Abonelerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi, kartlı sayaç kullanıcılarının uygulamada görülen kullanım hatalarının, bilgi eksikliğini gidermek ve su tasarrufunun artırmak amacıyla yapılan faaliyetleri (tanıtım günleri, broşürler, okul öncesi çocuklara eğitim, kısa filmler vb.) kapsar.

Faaliyet 2.2.1.1: Müşterilerin su ve sayaç kullanımı hakkında bilgilendirilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.2.1.1.1: Yeni abonelerimizi sayaç kullanımı hakkında bilgilendirmek	adet/yıl	17.000	12.500	74

Açıklama: Yeni abonelerimize sayaç kullanımı ve sayaç hataları hakkında bilgi amaçlı broşür verilmiştir.

Faaliyet 2.2.1.2: Tanıtım günleri faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.2.1.2.1: Tanıtım günleri	adet/yıl	2	1	50

Açıklama: 2016 yılında sayaçlarımız hakkında oluşturulan standımızda bilgilendirme yapılmış ancak okul öncesi çocuklar için yapılacak eğitim ve kısa film iş yoğunluğundan dolayı gerçekleştirilememiştir.

Faaliyet 2.2.1.3: Broşür dağıtım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.2.1.3.1: Broşür dağıtımı	adet/yıl	50.000	50.000	100

Açıklama: Kartlı sayaç ve tasarruflu su kullanımı hakkında basılan broşürler abonelerimize dağıtılmıştır.

Stratejik Hedef 2.3: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacı ile kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması

Performans Hedefi 2.3.1: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacı ile kaçak tespit ve takip ekibinin kurulması, kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi, hizmet sahası içindeki park ve bahçelerden sayaç olmayanlara sayaç takılması

Faaliyet 2.3.1.1: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacı ile kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.3.1.1.1: Ölçümlenemeyen su tüketimini en aza indirmek amacı ile kaçak tespit ve takip ekibinin iyileştirilmesi	adet/yıl	1	1	100

Açıklama: Yeni kaçak tespit ekibi ilave edilmiştir.

Faaliyet 2.3.2.1: Araç temini faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.3.2.1.1: Araç temini	adet/yıl	2	1	50

Açıklama: 2 adet araç alınması planlanmasına rağmen 1 adet alınabildiği.

Stratejik Hedef 2.4: Personelin motivasyonunun artırılması, personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacı ile çeşitli seminer, sunum, sosyal aktivitelerinin düzenlenmesi

Performans Hedefi 2.4.1: Personelin motivasyonunun artırılması, personelin kuruma olan aidiyet bağlarını güçlendirmek amacı ile çeşitli seminer, sunum, sosyal aktivitelerinin düzenlenmesi

Faaliyet 2.4.1.1: Personelin motivasyonunun artırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.4.1.1.1: Personelin motivasyonunun artırılması	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.4.1.2: Sosyal aktivite faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.4.1.2.1: Sosyal aktivite	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Planlanmış ancak katılım olmadığından iptal edilmiştir.

Stratejik Hedef 2.5: Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacı ile anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dahilinde aksayan durumların düzeltilmesi

Performans Hedefi 2.5.1: Abone memnuniyetinin artırılması, abone memnuniyetini tespit etmek amacı ile anketler düzenlenmesi ve sonuçlar dahilinde aksayan durumların düzeltilmesi

Faaliyet 2.5.1.1: Müşteri memnuniyetinin artırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.5.1.1.1: Müşteri memnuniyetinin artırılması	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.5.1.2: Anket yapılması ve değerlendirilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.5.1.2.1: Anket yapılması ve değerlendirilmesi	adet	1	0	0

Açıklama: Anket yapılması 2017 yılına ertelenmiştir.

Stratejik Hedef 2.6: Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi, engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacı ile organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi

Performans Hedefi 2.6.1: Engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verilmesi, engelli, özürlü ve yaşlı abonelere yerinde hizmet verebilmek amacı ile organizasyon yapısının personel, araç ve teçhizat yönleriyle desteklenmesi

Faaliyet 2.6.1.1: Engelli, özürlü, yaşlı abonelerin Başkanlığımıza kolay ulaşımını sağlanması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.6.1.1.1: Engelli, özürlü, yaşlı abonelerin Başkanlığımıza kolay ulaşımını sağlamak	%	60	60	100

Açıklama: Engelli ve yaşlı abonelerin su alımını kolaylaştırmak için 33 noktada kredimatik cihazı kuruldu.

Abonelik işleri için idaremize gelmek zorunda olan abonelerimiz için asansör kurulumu ile ilgili Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı ile fizibilite çalışmaları yapıldı.

Faaliyet 2.6.1.2: Mobil vezneler ile hizmetin verilmesi faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.6.1.2.1: Mobil vezneler ile hizmetin verilmesi	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Hedef 2.7: Abone hizmet birimleri açılması, genişleyen hizmet sahamızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacı ile alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak, mekanik sayaçların okunmasında el terminali kullanmak

Performans Hedefi 2.7.1: Abone hizmet birimleri açılması, genişleyen hizmet sahamızda abonelerimize daha yakından hizmet verilebilmesi amacı ile alt kademe belediyeleri sahasında abone işlem merkezleri oluşturmak, mekanik sayaçların okunmasında el terminali kullanmak

Faaliyet 2.7.1.1: Abone hizmet birimlerinin açılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.7.1.1.1: Abone hizmet birimleri açılması	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.7.1.2: Abonelere bilgilendirme faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.7.1.2.1: Abonelerin bölgelere dağılımı ve bilgilendirilmesi	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 2.8: Yeni su yükleme noktalarının açılması, kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacı ile yeni kredi yükleme vezneleri açılması, 24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinalarının çoğaltılması

Performans Hedefi 2.8.1: Yeni su yükleme noktalarının açılması, kurumdan hizmet alan abonelerimize daha yakından hizmet verebilmek amacı ile yeni kredi yükleme vezneleri açılması, 24 saat hizmet veren otomatik kredi yükleme makinalarının çoğaltılması

Faaliyet 2.8.1.1: Kredimatik veznelerin açılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.8.1.1.1: Kredimatik veznelerin açılması	adet/yıl	5	2	40

Açıklama: Esentepe Mahallesi ve Sıcaksular Mevkii'ne açılmıştır.

Faaliyet 2.8.1.2: Vezne (mobil, sabit) kurulumu faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.8.1.2.1: Vezne (mobil, sabit) kurulumu	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 2.9: İşleyişin hızlandırılması için Daire Başkanlıkları arasında iletişimin güçlendirilmesi

Performans Hedefi 2.9.1: İşleyişin hızlandırılması için Daire Başkanlıkları arasında iletişimin güçlendirilmesi

Faaliyet 2.9.1.1: İki birim arasındaki birinin takip eden işlerin hızlandırılması

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.9.1.1.1: Abone İşleri ve EKS Servisi arasındaki iletişimin hızlandırılması	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.9.1.2: Tablet alımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.9.1.2.1: Tablet alımı	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 2.10: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak mekanik aboneliklerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi 2.10.1: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin tamamına şebeke suyu sağlanarak mekanik aboneliklerinin gerçekleştirilmesi

Faaliyet 2.10.1.1: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.10.1.1.1: Genişleyen mücavir alan içindeki yerleşim yerlerinin aboneliklerinin yapılması	%	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 2.11: Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması, hizmet birimlerimizde artan güvenlik tehditlerine karşı merkezi alarm sistemi, dedektörlü giriş kapıları vb. sistemlerinin kurulması

Performans Hedefi 2.11.1: Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması

Faaliyet 2.11.1.1: Hizmet birimlerinin güvenliğinin artırılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.11.1.1.1: Hizmet binası girişinin güvenliğinin artırılması	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.11.1.2: İlçelerdeki hizmet birimlerinin ve kredimatiklerin güvenliğinin artırılması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.11.1.2.1: İlçelerdeki hizmet birimlerinin ve kredimatiklerin güvenliğinin artırılması	%	100	100	100

Açıklama: Tüm ilçe, vezne ve kredimatiklere güvenlik için kamera sistemi oluşturuldu.

Stratejik Hedef 2.12: Kurumun istatistik bilgi sisteminin kurulması, hizmetlerle ilgili çeşitli raporların hızlı ve tek elden hazırlanması

Performans Hedefi 2.12.1: Hizmetlerle ilgili çeşitli raporların hızlı ve tek elden hazırlanması

Faaliyet 2.12.1.1: Kurumun istatistik bilgi sisteminin kurulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.12.1.1.1: Kurumun istatistik bilgi sisteminin kurulması	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.12.1.2: Alt birim oluşturulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.12.1.2.1: Alt birim oluşturulması	%	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 2.13: Birimlerin iş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması

Performans Hedefi 2.13.1: Birimlerin iş kalitesinin artırılması

Faaliyet 2.13.1.1: İş kalitesinin artırılması, standartlaştırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 2.13.1.1.1: Personele hizmet içi eğitim verilmesi	%	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 2.13.1.2: İş tanımlarının hazırlanması faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.2.13.1.2.1: İş tanımlarının hazırlanması	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Amaç 3: Tarifeler Yönetmeliğinin 6360 sayılı Kanuna göre düzenlenmesi

Stratejik Hedef 3.1: Tarifeler Yönetmeliği hazırlayacak komisyon oluşturulması

Performans Hedefi 3.1.1: Tarifeler Yönetmeliğinin ihtiyaca cevap verecek şekilde güncel hale getirilmesi

Faaliyet 3.1.1.1: Komisyonu oluşturacak kişilerin belirlenmesi faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 3.1.1.1.1: Komisyonu oluşturacak kişilerin belirlenmesi	%	-	-	-
Açıklama:				
Faaliyet 3.1.1.2: Komisyonun çalışacağı yer ve saatlerin belirlenmesi faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG. 3.1.1.2.1: Komisyonun çalışacağı yer ve saatlerin belirlenmesi	%	-	-	-
Açıklama:				
Stratejik Hedef 3.2: Tarifeler Yönetmeliği ile ilgili dökümanların hazırlanması				
Performans Hedefi 3.2.1: Tarifeler Yönetmeliğinin ihtiyaca cevap verecek şekilde güncel hale getirilmesi				
Faaliyet 3.2.1.1: 6360 sayılı Yasa ile ilgili dökümanların hazırlanması faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.3.2.1.1.1: 6360 sayılı Yasa ile ilgili dökümanların hazırlanması	%	-	-	-
Açıklama:				
Faaliyet 3.2.1.2: Kartlı sayaç ile ilgili maddelerin ilave edilmesi				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.3.2.1.2.1: Kartlı sayaç ile ilgili maddelerin ilave edilmesi	%	-	-	-
Açıklama:				
Faaliyet 3.2.1.3: Eski yönetmelikteki eksikliklerin belirlenmesi				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.3.2.1.3.1: Eski yönetmelikteki eksikliklerin belirlenmesi	%	-	-	-
Açıklama:				
Stratejik Hedef 3.3: Yeni yönetmelikte yapılan işlerin tamamında standartlaşmanın sağlanması				
Performans Hedefi 3.3.1: Tarifeler Yönetmeliğinin ihtiyaca cevap verecek şekilde güncel hale getirilmesi				
Faaliyet 3.3.1.1: Yasalar ile ilgili standartların oluşturulması faaliyetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.3.3.1.1.1: Yasalar ile ilgili standartların oluşturulması	%	-	-	-
Açıklama:				
Stratejik Amaç 4: Kentsel atıksuyun insan ve çevre sağlığına zarar verilmeden yönetilmesini sağlamak				
Stratejik Hedef 4.1: Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak				

Performans Hedefi 4.1.1: Atıksu Arıtma Tesislerinde kullanılacak hammadde ve makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak

Faaliyet 4.1.1.1: Atıksu arıtmada kullanılan ham madde ve malzemelerin temin edilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.4.1.1.1.1: Atıksu arıtmada kullanılan hammadde ve malzemeleri temin edilmesi	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 4.1.1.1: Atıksu arıtma tesisinde kullanılacak makina ve teçhizat alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.4.1.1.2.1: Atıksu arıtma tesisinde kullanılacak makina ve teçhizat alım faaliyetleri	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 5: Kalabak Su kaynaklarını ve tesislerini iyileştirmek ve geliştirmek

Stratejik Hedef 5.1: Türkmen Dağı'nda bulunan mevcut kaynakların bakımlarını ve iyileştirmelerini yapmak

Performans Hedefi 5.1.1: Türkmen Dağı'nda bulunan mevcut kaynakların bakımlarını ve iyileştirmelerini yapmak

Faaliyet 5.1.1.1: Mevcut kaynakların bakım onarım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.1.1.1.1: Mevcut kaynakların bakım onarımı	adet/yıl	11	11	100

Açıklama: Türkmen Dağındaki mevcut bulunan kaynakları yıllık periyodik bakımları kendi imkanlarımızla yapıldı.

Faaliyet 5.1.1.1: Mevcut kaynakların iyileştirilme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.1.1.1.1: Mevcut kaynakların iyileştirilmesi	adet/yıl	2	0	0

Açıklama: Mevsim şartlarının uygunsuzluğundan dolayı yapılamamıştır.

Stratejik Hedef 5.2: Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç personeli çalıştırmak

Performans Hedefi 5.2.1: Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç personeli çalıştırmak

Faaliyet 5.2.1.1: Hammadde ve malzeme alımları ve su üretimi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.2.1.1.1: Hammadde ve malzeme alımları	%	100	100	100

Açıklama: İhtiyaç duyulan hammadde ve malzeme alımlarının tamamı alındı.

Faaliyet 5.2.1.2: Makina teçhizat alımı ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.2.1.2.1: Makina ve teçhizat alımı	%	-	-	-

Açıklama:

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.2.1.2.2: Makina ve teçhizatın bakımı	%	100	100	100

Açıklama: Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde kullanılan mevcut makina ve tesisatların yıllık periyodik bakımları yaptırıldı.

Faaliyet 5.2.1.3: İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.2.1.3.1: İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması	%	100	100	100

Açıklama: Kalabak Damacana Dolum Tesislerinde üretimde çalışan personel verimli bir şekilde görevlendirildi.

Stratejik Hedef 5.3: Kalabak Pet Dolum Tesislerinde kullanılacak hammadde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Performans Hedefi 5.3.1: Kalabak pet dolum tesislerinde kullanılacak ham madde ve gerekli makina teçhizatı almak ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Faaliyet 5.3.1.1: Hammadde ve malzeme alımları ve verimli kullanılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.3.1.1.1: Hammadde ve malzeme alımları	%	100	100	100

Açıklama: İhtiyaç duyulan hammadde ve malzeme alımlarının tamamı alındı.

Faaliyet 5.3.1.2: Makina teçhizat alım ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.3.1.2.1: Makina teçhizat alımları	%	1	1	100

Açıklama: Kapasitesi yüksek (0.33-0.5-1-1.5 L) pet makinası devreye alındı.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.3.1.2.2: Makina teçhizat bakımları	%	100	100	100

Açıklama: Pet Dolum Tesislerinde kullanılan mevcut makina ve tesisatların yıllık periyodik bakımları yapılmıştır.

Faaliyet 5.3.1.3: İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.3.1.3.1: İhtiyaç duyulan personelin çalıştırılması	%	100	100	100

Açıklama: Pet Dolum Tesislerinde üretimde çalışan personel verimli bir şekilde çalıştırıldı.

Stratejik Hedef 5.4: Akredite olmuş Kalabak Laboratuvarlarının çalışmalarını geliştirmek ve gerekli malzeme ihtiyacını temin etmek

Performans Hedefi 5.4.1: Kalabak su kaynaklarını ve tesislerini iyileştirmek ve geliştirmek

Faaliyet 5.4.1.1: Analiz bedelleri faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.4.1.1.1: Analiz bedelleri	%	100	100	100

Açıklama: İl Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından alınan kontrol ve denetleme izleme ücretleri ödenmiştir.

Faaliyet 5.4.1.2: Laboratuvar malzeme alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.4.1.2.1: Laboratuvar malzeme alımı	%	100	100	100

Açıklama: Laboratuvarlarda kullanılan malzemeler ihtiyaç doğrultusunda temin edilmiştir.

Faaliyet 5.4.1.3: Kimyevi malzeme temin faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.4.1.3.1: Kimyevi malzeme temini	%	100	100	100

Açıklama: Laboratuvarlarda kullanılan kimyevi malzemeler ihtiyaç doğrultusunda temin edilmiştir.

Faaliyet 5.4.1.4: Laboratuvar cihaz alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.4.1.4.1: Kalabak Laboratuvarlarına cihaz alımı	%	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 5.5: Kalabak Su Dolum Tesislerinin TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı Standartlarında olan hijyen koşullarının devamını ve geliştirilmesini sağlamak ve gerekli malzemeleri temin etmek

Performans Hedefi 5.5.1: Kalabak Su Dolum Tesislerinin TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında olan hijyen koşullarının devamını ve geliştirilmesini sağlamak ve gerekli malzemeleri temin etmek

Faaliyet 5.5.1.1: Malzeme alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.5.1.1.1: Malzeme alımları	%	100	100	100

Açıklama: İhtiyaç duyulan malzeme alımlarının tamamı alındı.

Faaliyet 5.5.1.2: Hizmet alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.5.1.2.1: Hizmet alımları	%	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Hedef 5.6: Kalabak Su Dolum Tesislerinin geliştirilmesini ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan araç gereci temin etmek

Performans Hedefi 5.6.1: Kalabak Su Dolum Tesislerinin geliştirilmesini ve verimli kullanılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan araç gereci temin etmek

Faaliyet 5.6.1.1: Malzeme alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.6.1.1.1: Malzeme alımları (vana)	adet/yıl	10	0	0

Açıklama: 2017 yılında alım yapılacaktır.

Faaliyet 5.6.1.2: Araç alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.6.1.1.1: Araç alımları	adet/yıl	1	1	100

Açıklama: Planlanan 1 adet araç alınmıştır.

Faaliyet 5.6.1.3: Bakım onarım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.5.6.1.1.1: Bakım onarım	%	100	100	100

Açıklama: Tesislerdeki makina ve araç gereçlerin bakım ve onarımı yapılmıştır.

Stratejik Amaç 6: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) sistemine devam etmek ve iyileştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 6.1: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) sistemini yeni abonelerde kullanmak

Performans Hedefi 6.1.1: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemini yeni abonelerde kullanmak

Faaliyet 6.1.1.1: EKS sistemini yeni abonelerde kullanım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.6.1.1.1.1: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) Sistemini yeni abonelerde kullanmak	%	100	90	90

Açıklama: Yeni abone başvurusu öngörülenden az olmuştur.

Stratejik Hedef 6.2: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek

Performans Hedefi 6.2.1: EKS (Elektronik Kartlı Su Sayacı) yapımında kullanılan malzemeleri almak ve verimli kullanılmasını sağlamak ve geliştirmek

Faaliyet 6.2.1.1: EKS' de kullanılan malzeme alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.6.2.1.1.1: EKS'de kullanılan malzeme alım oranı	%	100	85	85

Açıklama: Öngörülenden az miktarda tamir bakım yapılmıştır.

Faaliyet 6.2.1.2: Teknolojik EKS sisteminin araştırma ve geliştirme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.6.2.1.2.1: EKS sistemini geliştirmek	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Hedef 6.3: Mevcut kullanılan Elektronik Kartlı Su Sayaçlarının abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak, ihtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Performans Hedefi 6.3.1: Mevcut kullanılan Elektronik Kartlı Su Sayaçlarının abonelerdeki rutin kontrollerini yapmak, ihtiyaç duyulan personeli çalıştırmak

Faaliyet 6.3.1.1: Mevcut kullanılan EKS sayaçlarının yılda bir kez kontrollerini yapmak ihtiyaç duyulan personeli çalıştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.6.3.1.1.1: EKS aboneleri rutin kontrolleri	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 7: Kırsal kesimde mevcut sayaç sisteminin devam ve iyileştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 7.1: Yeni abonelere sayaç takılması

Performans Hedefi 7.1.1: Yeni abonelere sayaç takılması

Faaliyet 7.1.1.1: Yeni aboneliklere su sayacı takılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.7.1.1.1.1: Yeni abonelere sayaç takılması	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Hedef 7.2: Su sayaçlarının tamir bakımı

Performans Hedefi 7.2.1: Su sayaçlarının tamir bakımı

Faaliyet 7.2.1.1: Su sayaçlarının tamir bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.7.2.1.1.1: Su sayaçlarının tamir bakımı	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 8: İçmesuyu hatlarının yapımı, depoların bakımı, kaptajların bakımı ve yapımı, terfi merkezlerinin yapımı

Stratejik Hedef 8.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde; içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, içmesuyu depolarının bakımı, kaptajların bakımını ve yapımını sağlamak, içmesuyu amaçlı sondaj kuyularını açmak, derinkuyu ve yatay milli terfi merkezi yapmak, ilçelerde kullanılmak üzere kamyonet, kamyon alımı

Performans Hedefi 8.1.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde; içmesuyu tesislerinin rehabilite edilmesi, ayrıca ekip, ekipman eksikliklerinin tamamlanarak bölgemizde sunulan hizmet kalitesinin ve hızının artırılması

Faaliyet 8.1.1.1: İçmesuyu hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.1.1: İnşaatı tamamlanan şebeke hattı uzunluğu	km/yıl	10	30	300

Açıklama: Yıl içerisinde gelen talepler ve oluşan ihtiyaçlar doğrultusunda planlanandan daha fazla iş yapılmıştır.

Faaliyet 8.1.1.2: Mevcut depoların bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.2.1: Mevcut depoların bakımı	adet/yıl	5	12	240

Açıklama: Gelen talepler doğrultusunda planlanandan daha fazla deponun bakımı yapılmıştır.

Faaliyet 8.1.1.3: İçmesuyu kaptajlarının yapım ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.3.1: Yapımı ve bakımı tamamlanan kaptaj sayısı	adet/yıl	15	44	293

Açıklama: Muhtelif mahallelerden gelen talepler doğrultusunda planlanandan daha fazla kaptaj yapılmıştır.

Faaliyet 8.1.1.4: İçmesuyu hattında kullanılan malzemelerin temin faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.4.1: Temin edilen içmesuyu hattı, sondaj boru ve ek parçaları uzunluğu	km	25	118	472

Açıklama: Oluşan ihtiyaçlardan dolayı planlanandan daha fazla malzeme alınmıştır.

Faaliyet 8.1.1.5: İlçe ve mahallelerde içmesuyu amaçlı derin kuyu açılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.5.1: Sondajı açılan derinkuyu sayısı	adet	15	20	133

Açıklama: Muhtelif mahallelerden gelen talepler doğrultusunda planlanandan daha fazla sondaj yapılmıştır.

Faaliyet 8.1.1.6: Terfi merkezi yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.6.1: Derinkuyu ve yatay milli terfi merkezi sayısı	adet	18	3	17

Açıklama: 18 adet olarak planlanan miktardan 3 adedi yapılabildiştir. Çalışmalar devam etmektedir.

Faaliyet 8.1.1.7: İçmesuyu isale hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.7.1: İnşaatı tamamlanan isale hattı uzunluğu	km/yıl	5	10	200

Açıklama: Yıl içerisinde gelen talepler ve oluşan ihtiyaçlar doğrultusunda planlanandan daha fazla isale hattı yapılmıştır.

Faaliyet 8.1.1.8: Kamyonet alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.8.1: Kamyonet alımı	adet/yıl	9	8	89

Açıklama: 9 adet olarak planlanan miktardan 8 adedi alınabildiştir.

Faaliyet 8.1.1.9: Kamyon alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.8.1.1.9.1: Kamyon alımı	adet/yıl	12	6	50

Açıklama: 12 adet olarak planlanan miktardan ihtiyaçlar doğrultusunda 6 adedi alınabildiştir.

Stratejik Amaç 9: Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetimi ve kayıp kaçak oranını azaltmak için gerekli çalışmaları yapmak

Stratejik Hedef 9.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetiminin sağlanması için ana ve alt basınç bölgelerinin yapılması, kayıp kaçak oranını azaltmak için park ve bahçelere sayaç odası yapılması, bu işlemleri yürütebilmek için gerekli ekipmanların alınması

Performans Hedefi 9.1.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde su yönetiminin sağlanarak kayıp kaçak oranının %35' in altına düşürülmesi

Faaliyet 9.1.1.1: Yerleşim yerlerine basınç bölgeleri kurulması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.9.1.1.1.1: Basınç bölgesinin yapılması	adet/yıl	10	0	0

Açıklama: Yıl içinde iş yoğunluğu nedeniyle planlanan kadar basınç bölgesi yapılamamıştır.

Faaliyet 9.1.1.2: Yerleşim yerlerindeki kamu kuruluşları ile park ve bahçelere sayaç odası yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.9.1.1.2.1: Park ve bahçelere sayaç odası yapılması	adet/yıl	60	0	0

Açıklama: Planlanan kadar sayaç odası iş yoğunluğu nedeniyle yapılamamıştır.

Faaliyet 9.1.1.3: Kayıp ve kaçakların azaltılması için ekipman alınması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.9.1.1.3.1: Kayıp kaçak ekipmanı alınması	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: 2015 yılı içerisinde planlanandan daha fazla ekipman alındığından 2016 yılında alım yapılmamış olup; 2017 yılı içerisinde alım yapılması planlanmaktadır.

Stratejik Amaç 10: İçmesuyu hatları ile depolarının yapımı ve bakımı

Stratejik Hedef 10.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını tamamlamak, isale hattını yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, içmesuyu depolarının yapımı ve bakımı

Performans Hedefi 10.1.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu hattı yapmak, içmesuyu kaynaklarını ve isale hatlarını yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, içmesuyu depolarının yapımı

Faaliyet 10.1.1.1: İçmesuyu yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.1.1: İnşaatı tamamlanacak şebeke uzunluğu	km/yıl	50	41,24	82

Açıklama: 2016 yılı için gerçekleşen metraj ihtiyacı karşılamıştır.

Faaliyet 10.1.1.2: Bozulan yol kaplamalarının tamir edilmesi

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.2.1: Bozulan yol kaplamalarının tamir edilmesi	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 10.1.1.3: 10.000 m³ depo yapım faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.3.1: İnşaatı tamamlanacak 10.000 m ³ depo sayısı	adet/yıl	1	1	100

Açıklama:

Faaliyet 10.1.1.4: Muhtelif ilçe ve mahallelerde depo yapım ve bakım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.4.1: Yapımı ve bakımı tamamlanacak depo sayısı	adet/yıl	3	10	333

Açıklama:

Faaliyet 10.1.1.5: İçmesuyu hattında kullanılacak malzemelerin temin faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.5.1: Temin edilen içmesuyu hattı boru ve ek parçaları uzunluğu	km/yıl	-	-	-

Açıklama:

Faaliyet 10.1.1.6: İlçe ve mahallelerde içmesuyu arıtma tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.6.1: İnşaatı tamamlanacak içmesuyu arıtma tesisi	adet/yıl	5	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet 10.1.1.7: Aşağılıca Göleti'ni tamamlama faaliyeti

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.7.1: Gölet yapımı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı ertelenmiştir.

Faaliyet 10.1.1.8: İçmesuyu isale hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.10.1.1.8.1: İnşaatı tamamlanacak isale hattı uzunluğu	km/yıl	25	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı ertelenmiştir.

Stratejik Amaç 11: Kanalizasyon, yağmursuyu hatları ve atıksu arıtma tesisi yapmak

Stratejik Hedef 11.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek, muhtelif ilçe ve mahallelerde atıksu arıtma tesisi yapmak

Performans Hedefi 11.1.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapmak, bozulan yol kaplamalarını tamir etmek ve atıksu arıtma tesisi yapmak

Faaliyet 11.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.11.1.1.1.1: İnşaatı tamamlanacak kanalizasyon ve yağmursuyu hattı uzunluğu	km/yıl	45	57,85	129

Açıklama:

Faaliyet 11.1.1.2: Bozulan yol kaplamalarının tamir faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.11.1.1.2.1: Bozulan yol kaplamalarının tamir oranı	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 11.1.1.3: İlave atıksu arıtma tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.11.1.1.3.1: İlave atıksu arıtma tesisi yapımı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet 11.1.1.4: Çamur bertaraf tesisi (kurutma ve yakma) yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.11.1.1.4.1: Çamur bertaraf tesisi yapımı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet 11.1.1.5: Muhtelif ilçe ve mahallelere atıksu arıtma tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.11.1.1.5.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde inşaatı tamamlanacak atıksu arıtma tesisi sayısı	adet/yıl	4	0	0

Açıklama: Proje ve etüd çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Amaç 12: Mevcut yeşil alanların bakımı ve yapımı

Stratejik Hedef 12.1: Mevcut yeşil alanların bakımını ve yeni yeşil alanları yapmak

Performans Hedefi 12.1.1: Mevcut yeşil alanların bakımını ve yeni yeşil alanları yapmak

Faaliyet 12.1.1.1: Mevcut yeşil alanların bakımının yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.12.1.1.1.1: Mevcut yeşil alanların bakım oranı	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 12.1.1.2: Yeni yeşil alanların yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.12.1.1.2.1: Yeni yapılacak yeşil alan	adet/yıl	-	-	-

Açıklama:

Stratejik Amaç 13: Mevcut binaların büyük bakım onarım ve yeni bina yapımı

Stratejik Hedef 13.1: Mevcut binaların büyük bakım onarımını yapmak ve ihtiyaç duyulan yeni idari ve hizmet binası yapmak

Performans Hedefi 13.1.1: Mevcut binaların büyük bakım onarımını yapmak ve ihtiyaç duyulan yeni idari ve hizmet binası yapmak

Faaliyet 13.1.1.1: Mevcut binaların büyük bakım ve onarımlarının yapılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.13.1.1.1.1: Bakım, onarım oranı	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 13.1.1.2: İhtiyaç duyulan yerlere idari ve hizmet binası yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.13.1.1.2.1: İhtiyaç duyulan yerlere yapılacak bina sayısı	adet/yıl	1	0	0

Açıklama: Uygun arazi çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Amaç 14: İçmesuyu hatları ile yeni su kaynaklarını değerlendirmek

Stratejik Hedef 14.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu projesi yapmak, yeni su kaynaklarını değerlendirmek, kamulaştırma işlerini yapmak

Performans Hedefi 14.1.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde içmesuyu projesi yapmak, yeni su kaynaklarını değerlendirmek, kamulaştırma işlerini yapmak

Faaliyet 14.1.1.1: İçmesuyu projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.1.1: Projesi tamamlanacak içmesuyu hattı uzunluğu	km	60	148,5	248

Açıklama:

Faaliyet 14.1.1.2: İçmesuyu hatları kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.2.1: İçmesuyu hatları kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Yapılan projelerde özel mülkiyete konu arazilerden geçilmediği için yapılmamıştır.

Faaliyet 14.1.1.3: Gölet kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.3.1: Gölet kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı yapılamamıştır.

Faaliyet 14.1.1.4: İsale hattı kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.4.1: İsale hattı kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Hukuki nedenlerden dolayı yapılamamıştır.

Faaliyet 14.1.1.5: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik fizibilite yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.5.1: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik fizibilite yapmak	adet/yıl	1	1	100

Açıklama:

Faaliyet 14.1.1.6: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik proje yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.6.1: Yeni su kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik proje yapmak	adet/yıl	1	1	100

Açıklama:

Faaliyet 14.1.1.7: İçmesuyu arıtma tesis projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.7.1: İçmesuyu arıtma tesisi projesi yapmak	adet/yıl	1	1	100

Açıklama:

Faaliyet 14.1.1.8: İçmesuyu arıtma tesis yeri kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG 14.1.1.8.1: İçmesuyu arıtma tesis yeri kamulaştırma oranı	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 15: Kanalizasyon, yağmursuyu hatları ile atıksu arıtma tesis projesi yapmak

Stratejik Hedef 15.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon, yağmursuyu ile arıtma tesis projeleri ve kamulaştırma işlerini yapmak

Performans Hedefi 15.1.1: Muhtelif ilçe ve mahallelerde kanalizasyon, yağmursuyu ile arıtma tesis projeleri ve kamulaştırma işlerini yapmak

Faaliyet 15.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu hattı projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.15.1.1.1.1: Projesi tamamlanacak kanalizasyon ve yağmursuyu hattı uzunluğu	km/yıl	65	95,7	147

Açıklama:

Faaliyet 15.1.1.2: Kanalizasyon ve yağmursuyu hatları kamulaştırma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.15.1.1.2.1: Kanalizasyon, yağmursuyu hatları kamulaştırma oranı	%	100	0	0

Açıklama: Yapılan projelerde özel mülkiyete konu arazilerden geçilmediği için yapılmamıştır.

Faaliyet 15.1.1.3: Atıksu arıtma tesis projesi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.15.1.1.3.1: Atıksu arıtma tesis projesi yapmak	adet	1	1	100

Açıklama:

Faaliyet 15.1.1.4: Atıksu arıtma tesis yeri kamulaştırılma faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.15.1.1.4.1: Atıksu arıtma tesis yeri kamulaştırma oranı	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 16: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yeni su kaynaklarını geliştirmek

Stratejik Hedef 16.1: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak

Performans Hedefi 16.1.1: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapımı devam edenleri tamamlamak. Yeşil alanların bakımını yapmak ve su kaynaklarını ağaçlandırmak

Faaliyet 16.1.1.1: Mevcut su kaynaklarını korumak ve yapılaşmayı önleme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.16.1.1.1.1: Yerde yapılan kontrol sayısı	adet/yıl	156	171	110

Açıklama: Yılın ilk çeyreğinde belirlenen 18 noktadan her ay periyodik numuneler alınarak yönetmeliğe uygun olarak kimyasal ve mikrobiyolojik analizleri gerçekleştirilmiştir. Belirlenen noktalar şu şekildedir: Ilıca Deresi (Baraj Giriş Öncesi), Porsuk Başlangıç, Bozcakhöyük Deresi, Kütahya Atıksu Arıtma Tesisi Öncesi ve Sonrası, Felen Çayı, Porsuk Çayı Kütahya Giriş, Akpınar Deresi (Porsuk Baraj Giriş Öncesi), Kunduzlar Deresi, Eşenkara Deresi, Yenisoğça Deresi, Kargın Deresi, Uluçayır Deresi, Ilıca Göleti, Sarısongur Göleti, Porsuk Barajı, Porsuk Baraj Bent Önü, Sabuncupınar Deresi.

Stratejik Amaç 17: İçmesuyunu sağlıklı ve kaliteli bir şekilde arttırmak

Stratejik Hedef 17.1: Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak

Performans Hedefi 17.1.1: Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak, içmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak, SCADA sistemini kullanmak ve geliştirmek

Faaliyet 17.1.1.1: Ham su kalitesinin değişkenliğe bağlı olarak daha iyi içme ve kullanma suyu elde etmek amacıyla; gerektiğinde ek ünitelerle, tesisin yeni teknoloji ve yöntemlere göre modernizasyonunun sağlanması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.17.1.1.1.1: Ham su ve temiz su çıkışlarında gerekli sistemin kurulması	%	100	80	80

Açıklama: Daha iyi içme ve kullanma suyu elde etmek kompresörlerin, hızlı kum filtre sisteminin, klor ünitesinin ve kimya binasındaki elektrik panolarının yenilenmesi için ihale süreci başlamış, eğitimler gerçekleştirilmiştir. Su kalitesinin hızlı ve güvenilir bir şekilde kontrolünün sağlanması amacıyla kurulması planlanan merkez laboratuvar için belirlenen binanın tesisat işleri bitmiş, cihaz alımları tamamlanmış, eğitimler başlamıştır.

Stratejik Hedef 17.2: İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak

Performans Hedefi 17.2.1: İçmesuyu arıtma tesislerinde kullanılacak hammaddeleri ile gerekli makina ve teçhizatı almak ve verimli bir şekilde kullanmak

Faaliyet 17.2.1.1: İçmesuyu arıtmada kullanılan hammadde ve malzemeleri temin etme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.17.2.1.1.1: İçmesuyu arıtmada kullanılan hammadde ve malzemelerin temin edilmesi	%	100	100	100

Açıklama: Mevzuata uygun içme ve kullanma suyu elde etmek amacıyla kullanılan tüm kimyasallar (alüminyum sülfat, polielektrolit, klor, aktif karbon) temin edilmiş ve prosese sorunsuz dahil edilmiştir.

Faaliyet 17.2.1.2: Makina ve teçhizat alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.17.2.1.2.1: Makina ve teçhizatın alımı	%	100	100	100

Açıklama: Mevzuata uygun içme ve kullanma suyu elde etmek amacıyla ihtiyaç duyulan tüm makina ve teçhizat temin edilmiştir.

Stratejik Hedef 17.3: SCADA sistemini kullanılmak ve geliştirmek

Performans Hedefi 17.3.1: SCADA sistemini kullanılmak ve geliştirmek

Faaliyet 17.3.1.1: SCADA sistemini geliştirme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.17.3.1.1.1: SCADA sisteminin kullanılması ve geliştirilmesi	%	100	10	10

Açıklama: Tesisimizde gerçekleştirilen modernizasyon çalışmalarının SCADA sistemine aktarılması için ihale süreci başlamış olup, 2017' nin ilk yarısında tamamlanması hedeflenmektedir.

Stratejik Amaç 18: İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp kaçak oranını düşürmek

Stratejik Hedef 18.1: İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp kaçak oranını %25' in altına düşürmek

Performans Hedefi 18.1.1: İçmesuyu şebeke sistemindeki kayıp kaçak oranını %25' in altına düşürmek

Faaliyet 18.1.1.1: Su kayıp kaçak oranını düşürme faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.18.1.1.1.1: Su kayıp kaçak oranı	%	27	28	96

Açıklama: Vana değişimi sırasında su kayıpları oluşmuştur.

Stratejik Amaç 19: Kanalizasyon ve yağmursuyu hatları yapımı

Stratejik Hedef 19.1: İl genelinde yeni kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapımı, kanalizasyon parsel bacası ve yağmur suyu ızgarası tesisi oluşturulması

Performans Hedefi 19.1.1: İl genelinde yeni kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapımı, kanalizasyon parsel bacası ve yağmur suyu ızgarası tesisi oluşturulması

Faaliyet 19.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu hattı yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.19.1.1.1.1: İnşaatı tamamlanacak kanalizasyon ve yağmursuyu hattı uzunluğu	km/yıl	10	12,6	126

Açıklama:

Faaliyet 19.1.1.2: Kanalizasyon parsel bacası ve yağmursuyu ızgarası tesisi yapım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.19.1.1.2.1: Kanalizasyon parsel bacası ve yağmursuyu ızgarası tesisi yapımı	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 20: Mevcut kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin işletilmesi

Stratejik Hedef 20.1: İl genelinde mevcut olan kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım, onarım ile kanalizasyon hatlarında meydana gelen kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi, yağmursuyu ızgaralarının temizlenmesi ve kanalizasyon terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapımı

Performans Hedefi 20.1.1: Mevcut olan kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım, onarım ile kanalizasyon hatlarında meydana gelen kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi, yağmursuyu ızgaralarının temizlenmesi ve kanalizasyon terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapımı

Faaliyet 20.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım ve onarımı faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.20.1.1.1.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu tesislerinin bakım ve onarımı	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 20.1.1.2: Kanalizasyon ve yağmursuyu kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.20.1.1.2.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu kanal tıkanıklığı arızalarının giderilmesi	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 20.1.1.3: Yağmursuyu ızgara kovası temizliği faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.20.1.1.3.1: Yağmursuyu ızgara kovası temizliği	%	100	100	100

Açıklama:

Stratejik Amaç 21: Taşıt ve iş makinası alımı

Stratejik Hedef 21.1: İhtiyaç duyulan muhtelif cins ve sayıda taşıt ve iş makinası alımı

Performans Hedefi 21.1.1: Muhtelif cins ve sayıda taşıt ve iş makinası alımı

Faaliyet 21.1.1.1: Taşıt ve iş makinası alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.21.1.1.1.1: Taşıt ve iş makinası alımı	%	100	55,55	56

Açıklama: 2016 yılı için alınması öngörülerek bütçede ödenek ayrılan kara taşıtı alımı ile hareketli iş makinelerinden bir kısmı satın alınmıştır. Taşıt ve iş makinası alım faaliyeti gerçekleşme düzeyi bu nedenle düşük çıkmıştır.

Stratejik Amaç 22: Makina parkının işletilmesi

Stratejik Hedef 22.1: Makina parkında bulunan tüm taşıt ve iş makinalarının bakım, onarım, sevk ve idaresini yapmak, bunun için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, lastik vb. tüm sarf malzemelerini satın almak, vergi ve sigortalarını yapmak

Performans Hedefi 22.1.1: Taşıt ve iş makinalarının bakım, onarım, sevk ve idaresini yapmak, bunun için gerekli olan yedek parça, akaryakıt, lastik vb. tüm sarf malzemelerini satın almak, vergi ve sigortalarını yapmak

Faaliyet 22.1.1.1: Taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.22.1.1.1.1: Taşıt ve iş makinalarının bakım ve onarımı	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 22.1.1.2: Yedek parça satın alınması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.22.1.1.2.1: Yedek parça satın alınması	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 22.1.1.3: Akaryakıt ve madeni yağ alım faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.22.1.1.3.1: Akaryakıt ve madeni yağ alımı	%	100	100	100

Açıklama:

Faaliyet 22.1.1.4: Taşıt ve iş makinalarının vergi ve sigorta işlerinin yaptırılması faaliyetleri

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016 Yılı Planlanan	2016 Yılı Gerçekleşen	Başarı Seviyesi
PG.22.1.1.4.1: Taşıt ve iş makinalarının vergi ve sigorta işlerinin yapılması	%	100	100	100

Açıklama:



KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

- Özel kanunla kurulmuş, idari ve mali özerkliğe sahip köklü bir kurum olması,
- Teknolojik düzey ve çalışma ortamının oldukça iyi olması,
- İdarenin müstakil bütçeli ve ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olması,
- Kurumun bütün kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içerisinde olması,
- Kurumumuza ait makina parkında yeterli miktarda araç, iş makinası ve ekipmanların olmasından dolayı; işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi,
- Kanalizasyon ve su arıza ekiplerinin tecrübeli ve gerekli donanımlara sahip olması neticesinde arızalara en kısa sürede ulaşarak müdahalede bulunulması,
- Güçlü ve modern bir Atıksu Arıtma Tesisine sahip olunması,
- Üst yöneticilerinin tecrübeli olması,
- Elektronik Kart Sistemli abonelik gelirlerinin peşin tahsil edilmesi,
- İş güvenliği eğitimlerinin personele ve stajyerlere düzenli olarak veriliyor olması,

B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

- Su kayıp kaçaklarının kabul edilebilir oranların üzerinde olması,
- 6360 sayılı Kanun uyarınca Büyükşehir Belediye sınırları kapsamına giren yerleşim yerlerinin içme suyu kaynaklarının koruma alanlarının belirlenmemiş olması,
- Fiziksel yerleşim yetersizliği,
- İç ve dış paydaşlara olan çalışmalarımızdaki prosedür engellerden dolayı, yeterli koordinasyonun sağlanmaması,
- Sivil toplum örgütlerinin katılımcı olmayışı.

C. DEĞERLENDİRMELER

- Kurumda daha etkili bir insan kaynakları yönetim sistemine geçilmesi amacıyla görev tanımlarının hazırlanması, iş yükünün hesaplanması ve bireysel performans sistemine geçişin sağlanması çalışmaları sürdürülmektedir.
- Elektronik arşiv yönetim sistemine geçiş çalışmaları devam etmektedir.
- Öğrencilere yönelik bilinçli su kullanım eğitimi ve ESKİ Tesisleri'ne teknik gezi faaliyetleri devam etmektedir.
- Çevre sağlığı açısından önem taşıyan Atıksu Arıtma Tesisleri ek üniteleri ile çamur yakma-kurutma tesisi yapımı için İLBANK A.Ş. ile birlikte fizibilite, proje ve yapım aşamasına ilişkin çalışmalar koordineli olarak devam etmektedir.



V. ÖNERİLER ve TEDBİRLER

V. ÖNERİLER VE TEDBİRLER

Küresel ısınma ve yaşanan kuraklık sebebiyle yağışlar azalmış ve akış katsayısı ciddi oranda düşerek barajlara gelen su miktarı azalmıştır. Bu nedenle iklim değişikliğinin Eskişehir ve Türkiye Su Kaynakları Geleceğine Tesirlerini araştıran bir proje çalışması zorunlu hale gelmiştir. Bu projede; iklim değişikliği sonucu Eskişehir ve Türkiye’de yağışların ve yağış-akış ilişkilerinin değişimi ile bunların yer-zaman bazında hidrolik boyutlarının değişimi hesaplanarak gelecekteki su yönetiminin ülke bazında daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi hedeflenmelidir.

Su kaçaklarının azaltılmasına yönelik çalışmalar devamlı sürdürülmelidir.

İçme suyu havzalarının korunmasında bütün sorumluluk ESKİ’ nin üzerinde bulunmaktadır. Oysa Eskişehir’in su ihtiyacının karşılanmasında ve su kaynaklarının korunmasında tek bir kuruluşun yapacağı faaliyetlerin yeterli olacağı düşünülemez. Havzaların korunmasında birçok yasal düzenleme mevcut olup ve buna paralel olarak birçok kamu kurumu yetkilendirilmiş ve sorumlu bulunmaktadır. Bu sorumluluk çerçevesinde hareket edilmesi, ilgili kurumlar özellikle belediyeler tarafından idaremiz olumlu görüşü alınarak yapılanmalara izin ve ruhsat verilmesi önem arz etmektedir. Kurumlar arasında gerekli koordinasyonun ve işbirliğinin sağlanmasıyla kaçak yapılara engel olunacaktır.

Su kanunu bir an önce çıkarılmalı, su devletin yönetiminde olmalı ve suyun ekonomik değerinin yüksek olması ile birlikte asla ticari bir mal olarak görülmemeli ve suyun doğal ortamın bir parçası olduğunun bilinci bütün dünyaya yaygınlaştırılmalıdır.



VI. EKLER

VI. EKLER

A.İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

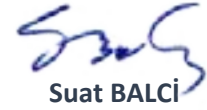
Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Eskişehir, Nisan 2017)



Suat BALCI

Su ve Kanalizasyon İdaresi
Genel Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun “III/A Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Eskişehir, Nisan 2017)



Veyis TAŞKIN

Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı

HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Eskişehir, Şubat 2017)

Suna ÖZGÜR

I. Hukuk Müşaviri

Murat PİROĞLU

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı V.

Cengiz ÖZDEMİR

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı

Erdem USLU

Su Arıtma Dairesi Başkanı V.

Remziye ESER

İçme Suyu Dairesi Başkanı V.

Erdem USLU

Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanı

Selattin ARPACI

Planlama Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı

Soner BOSTANCI

Projeler Dairesi Başkanı

Remziye ESER

Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanı

Murat PİROĞLU

Atıksu Arıtma Dairesi Başkanı

Ali ÇALIŞKAN

Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

Halil KÖKLÜ

Abone İşleri Dairesi Başkanı

Metin PEHLİVANER

Mali İşler Şube Müdürü

Suna ÖZGÜR

I.Hukuk Müşaviri M.

İç Kontrol Güvence Beyanı harcama birimi yetkililerinden imzalı olarak alınmıştır.