



2021

Faaliyet Raporu





2021

Faaliyet
Raporu





2021 Faaliyet Raporu





2021 Faaliyet Raporu





2021 Faaliyet Raporu



"Geleceği görebilmek, başarıya doğru atılmış en büyük adımdır."

Mustafa Kemal ATATÜRK





2021 Faaliyet Raporu



"Ortak değerlerimizi öne çıkararak yeni bir istikbali inşa etmek istiyoruz. Ana stratejimiz büyüme, istikrar ve adaletli dağılımı temin etmektir."

Recep Tayyip ERDOĞAN





2021 Faaliyet Raporu



"Gönülden sevdiğimiz hemşehrilerimizin üzerine titreyerek kadim geçmişimizden aldığımız ilham ve zamanın ruhuna uygun çalışmalarımızla Adapazarı'mızı daha çok gelişen, büyüyen, daha ferah ve aydınlık günlere hep birlikte taşıyacağız."

Mutlu IŞIKSU





2021 Faaliyet Raporu

Saygıdeğer Adapazarlılar;

Tarih, kültür, ticaret ve sosyal ilişkileriyle şehrimizin kalbi olan Adapazarı'mızın 2021 yılı Performans Programı doğrultusunda hedeflerimizi başarılı bir şekilde gerçekleştirerek hemşehrilerimize yönelik hizmetlerimizde yerel yönetim tarihindeki önemli yıllardan birini daha geride bıraktık.

Şehirlerin bütünüyle bir miras olduğu bilinciyle, tarihten günümüze üzerimize düşen bu mirası korumak, yaşatmak ve en güzel şekilde gelecek kuşaklara aktarmak amacıyla; etkin, verimli, kaliteli, şeffaf ve katılımcı yaklaşımlarla Adapazarı'mızı her zaman iktisadi, sosyal, kültürel alanlarda daha da ileri taşımak gayreti içerisindeyiz.

Hemşehrilerimizin refahını merkezine alan bir anlayışla başarılı hizmetlerimizin sunulduğu, geçmiş yıllarda da alınan kararların istikrarlı şekilde uygulandığı, dezavantajlı kesimlerin gözetildiği, genç ve yetişkin bireylerin fikir ve tecrübelerinin benimsendiği, kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum kuruluşlarının ve muhtarların çalışma süreçlerine aktif olarak katılım sağladığı, tüm kademelerimiz ve birimlerimizle tabiata ve insana, kamu yararına çalışma ilkelerine bağlı bir şekilde yoğun ve gayretli bir yılı tamamlamış olmanın mutluluğu içerisindeyiz.

Ortaya koyduğumuz hizmet anlayışıyla, Adapazarı'mızın ihtiyaçlarına insan ve çevre odaklı, katılımcı ve kalıcı çözümler üreterek daha güzel yarınlar inşa etmeyi asli bir vazife olarak görüyoruz. Bu doğrultuda köklü belediyeçilik anlayışıyla çağa uygun uygulamaları takip ederek, mahalli müşterek nitelikte sorumlu olduğumuz çalışmaların yanında, Adapazarı'mızın ihtiyaç duyduğu tüm hizmetlerimizi bilgi ve teknoloji başta olmak üzere her türlü faydalı imkanı kullanarak projelendirerek hayata geçiriyoruz.

Adapazarı'mızın yönetimini emanet alan kadrolar olarak, gelecek nesillere daha temiz, sağlıklı, güvenli, kültür sanata değer veren, gençleri ve fikirlerini benimseyen anlayışa sahip bir şehir bırakmak için; şehir planı, kentsel dönüşüm, benzersiz şehir, akıllı şehir, çevreci şehir, sosyal belediyeçilik, yatay mimari, tasarruf ve şeffaflık, halkla birlikte yönetim ve değer üreten şehir ilkelerimiz ekseninde çalışarak geçmişinden ilhamla bugünün en güzelini tasarlayan ve geleceği kazanabilecek projelere sahip yepyeni bir şehre kavuşturmak için büyük bir gayretle çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Belediyemizin teşkilat şemasında yer alan bütün birimler ve bu birimlere bağlı çalışma arkadaşlarımız, kıymetli meclis üyelerimiz Adapazarı'mız için, Adapazarı markası için büyük bir özveri ve titizlik sergiliyorlar. Hep birlikte gerçekleştirdiğimiz özverili çalışmalarla hamdolsun Adapazarı'mızda işler yolunda.

Adapazarı Belediyesi olarak aziz milletimizin bizlere emanet ettiği şehrin yönetimini en iyi şekilde muhafaza etmenin gayret ve bilinci, hedeflerimize ulaşabilmenin azmi ve temennisiyle, 2021 yılında gerçekleştirdiğimiz çalışmaların yer aldığı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesi ve 5393 sayılı Belediye Yasasının 56. Maddeleri gereği hazırlanan 2021 yılı Faaliyet Raporunun şehrimiz için hayırlı olmasını diliyorum.

Başarı, bizlere ilham veren çok kıymetli Adapazarlı hemşehrilerimizindir.

Adapazarı'nı çok seviyoruz.

Sevgi ve saygılarımla.

Mutlu Işıksu
ADAPAZARI BELEDİYE BAŞKANI



2021 Faaliyet Raporu



Adapazarı'nın Tarihçesi

Tarihi kaynaklar, Adapazarı yerleşim bölgesinde önceleri Bitinyalıların, ardından Bizanslıların yaşadıklarını bildirmektedir. Öte yandan, bilim adamlarının yaptıkları araştırmalara göre; Sakarya Nehri'nin birkaç asır öncesine kadar, diğer kolunun Beşköprü'nün altından geçip Çark Deresi'yle birleşerek şehrin batı yakasında iki farklı koldan aktığı tespit edilmiştir.

1324'te Orhan Gazi zamanında Bizanslılardan fethedilen yerleşim birimlerine "Ada Karyesi" (Adaköy) adının verilmesi, söz konusu bilgileri doğrulamaktadır. Halen mevcudiyetini koruyan Orhan Camii, deprem ve yangınlarla mimarisi değişse de Osmanlı Fethinin en önemli ayak izlerini taşımaktadır.

Başta Gubarizadeler, Arapzadeler, Abasıyanıkzadeler ve Rençberzadeler olmak üzere 12 aile tarafından kurulan köy; bölgede ziraatin canlanması üzerine pazarıyla ilgi çekmiş, ardından bölgede nüfus artmaya başlamış, 16. yüzyılda "Ada Nahiyesi"ne dönüşmüş,

18. yüzyılda Kocaeli Vilayetine bağlı "Ada Kazası" adını

almıştır. Bölge, Sakarya Nehri'nin iki kolu arasında kurulan pazarıyla gerçek bir "Adapazarı" hüviyeti kazanmıştır.

1868 yılında "Adapazarı Belediyesi" adıyla belediye teşkilatı kurulan ilçe, 17 Haziran 1954 tarihinde TBMM'de kabul edilen kanunla, Kocaeli Vilayeti'nden ayrılarak merkez ilçesi Adapazarı olan Sakarya Vilayeti kurulmuştur.

6 Mart 2000 tarihli Resmi Gazete' de yayınlanan 593 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile "Büyükşehir Belediyesi" kurulmuş, Adapazarı Belediyesi de Büyükşehir Belediyesi'nin "Merkez" isimli alt kademe belediyesine dönüştürülmüştür. Bu tarihten ilk mahalli idari seçimlere kadar (28.03.2004) Adapazarı Merkez Belediyesi'ne ait görev ve yetkiler Büyükşehir Belediyesi'nce yerine getirilmiştir.

22.03.2008 tarihli ve 26824 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı Kanun hükümleri doğrultusunda Belediyemizin "Merkez" olan ismi, Adapazarı Belediyesi olarak değiştirilmiştir.

İçindekiler

I.

GENEL BİLGİLER

18

A. Misyon Vizyon

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı
2. Kurumsal Yapı
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
4. İnsan Kaynakları
5. Sunulan Hizmetler
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II.

AMAÇ ve HEDEFLER

33

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

1. Kurumsal Yönetim Stratejileri
2. Kentsel Gelişim Stratejileri
3. Toplumsal Gelişim Stratejileri

B- Temel Politika ve Öncelikler

1. Adapazarı Belediyesi Temel Değerleri
2. Adapazarı Belediyesi Politikası

İçindekiler

III.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

35

A. Mali Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları (Sapma Oran ve Nedenleri)
- 4- Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2- Performans Sonuçları Tablosu
- 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi
- 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

IV.

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

89

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

V.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

90

EKLER:

- 1- Mali Hizmetler Yöneticisi İç Kontrol Güvence Beyanı
- 2- Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

I. GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ	TEMEL DEĞERLERİMİZ
Paydaşlarımızla birlikte çalışma kültürünü güçlendirerek daha etkin, kaliteli, verimli, şeffaf ve katılımcı bir yerel yönetim anlayışıyla aktif çalışarak şehir insanının iktisadi, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak.	Katılımcılık
	Hemşehricilik
	Dürüstlük ve Şeffaflık
	Hesap Verebilirlik
	Sosyal Koruma
	Ulaşılabilirlik
VİZYONUMUZ	Kişisel gelişim
Bereket, kardeşlik ve dayanışmanın şehri Adapazarı'nı tarihi mirastan ilham alarak, bugünü oluşturan ve geleceği inşa eden uygulamalarla yerel yönetimde lider, ulusal çapta saygın bir marka şehir hüviyetine kavuşturmak.	Süreklilik
	Vatandaş Memnuniyeti
	Tarafsızlık
	Sorumluluk
	Bilimsellik
	Güvenilirlik ve Saygınlık
	Eşitlik
	Etkin ve Verimlilik

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar;

Anayasanın 127. maddesine göre Belde halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve Devlet Düzeni içerisinde çok önemli yeri olan, karar organları seçmenleri tarafından oluşturulan Kamu Kurumu niteliğindeki Belediyelerimizde;

Belediye Başkanı, Belediye İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Teşkilatının en üst amiri olarak Belediye teşkilatını sevk ve idare etmekle yükümlüdür. 13.07.2005 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren, Mevcut kaynaklarımızı en verimli ve etkin bir şekilde kullanmamızı sağlayacak ve bir reform olarak nitelendirilen 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun

14. maddesinde belediyelerin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Maddede, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine, hizmet alanları sayılmış ve kanunlarla açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen "mahalli müşterek" nitelikteki her türlü hizmetin belediyelerce yapılması esas belirlenmiştir. Aynı kanunun 15. maddesinde ise Belediyelerin kamu tüzel kişisi olarak sahip oldukları yetkiler ve imtiyazlar belirlenmiştir. Ayrıca 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. maddesinde Büyükşehir, İlçe ve İlk kademe belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları maddeler halinde tanımlanmıştır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler;

1. Fiziksel Yapı:

Adapazarı Belediye Başkanlığı'nın İlçe sınırları 29.264,37 hektardır. Görev ve sorumluluk alanında bulunan 84 Mahallede 2021 yılına göre 280.214 nüfusa hizmet vermektedir.

MAHALLELER VE NÜFUS BİLGİLERİ

S.N.	MAHALLE	TOPLAM NÜFUS	ERKEK NÜFUS	KADIN NÜFUS	S.N.	MAHALLE	TOPLAM NÜFUS	ERKEK NÜFUS	KADIN NÜFUS
1	KORUCUK MAH.	21.832	10.780	11.052	43	BAĞLAR MAH.	1.168	604	564
2	YAĞCILAR MAH.	20.882	10.381	10.501	44	GÖKTEPE MAH.	1.007	516	491
3	15 TEMMUZ CAMİLİ MAH.	17.909	8.874	9.035	45	ALANDÜZÜ MAH.	874	455	419
4	ŞEKER MAH.	17.175	8.504	8.671	46	KAYRANCIK MAH.	819	416	403
5	MALTEPE MAH.	15.035	7.538	7.497	47	ABALI MAH.	777	414	363
6	YENİGÜN MAH.	14.493	7.069	7.424	48	SÜLEYMANBEY MAH.	764	405	359
7	TEKELER MAH.	13.605	6.794	6.811	49	KARADERE MAH.	654	340	314
8	KARAMAN MAH.	12.795	6.265	6.530	50	BAYRAKTAR MAH.	640	328	312
9	HIZIRTEPE MAH.	10.106	5.041	5.065	51	HACILAR MAH.	494	260	234
10	MİTHATPAŞA MAH.	9.257	4.585	4.672	52	SOLAKLAR MAH.	490	250	240
11	TEPEKUM MAH.	9.206	4.564	4.642	53	YEŞİLYURT MAH.	480	238	242
12	CUMHURİYET MAH.	6.869	3.461	3.408	54	İKİZCE MÜSLİM MAH.	478	229	249
13	OZANLAR MAH.	6.847	3.359	3.488	55	ACIEMALIK MAH.	474	240	234
14	GÜNEŞLER MERKEZ MAH.	6.636	3.388	3.248	56	KARAPINAR MAH.	473	228	245
15	SAKARYA MAH.	5.955	2.998	2.957	57	İKİZCE OSMANİYE MAH.	458	255	203
16	TUZLA MAH.	5.643	2.831	2.812	58	KAVAKLIORMAN MAH.	447	238	209
17	SEMECİLER MAH.	5.533	2.685	2.848	59	BİLECİLER MAH.	443	229	214
18	YAHYALAR MAH.	4.810	2.355	2.455	60	TURNADERE MAH.	428	227	201
19	KARAOSMAN MAH.	4.352	2.106	2.246	61	ÇALTICAK MAH.	411	198	213
20	ORTA MAH.	4.087	2.055	2.032	62	AŞIRLAR MAH.	396	211	185
21	TIĞCILAR MAH.	3.515	1.719	1.796	63	MAHMUDIYE MAH.	384	196	188
22	GÜNEŞLER YENİ MAH.	3.479	1.765	1.714	64	KURTBEYLER MAH.	374	201	173
23	KURTULUŞ MAH.	3.400	1.676	1.724	65	BÜYÜKHATAPLI MAH.	365	191	174
24	PAPUÇÇULAR MAH.	3.164	1.526	1.638	66	SALMANLI MAH.	353	180	173
25	YENİDOĞAN MAH.	3.155	1.557	1.598	67	İLYASLAR MAH.	339	163	176
26	AKINCILAR MAH.	2.837	1.406	1.431	68	ÖRENTEPE MAH.	337	172	165
27	ŞİRİNEVLER MAH.	2.696	1.323	1.373	69	KASIMLAR MAH.	324	166	158
28	EVRENKÖY MAH.	2.684	1.406	1.278	70	HACIRAMAZANLAR MAH.	320	166	154
29	İSTİKLAL MAH.	2.482	1.147	1.335	71	POYRAZLAR MAH.	307	153	154
30	KARAKÖY MAH.	2.421	1.222	1.199	72	KÖMÜRLÜK MAH.	269	136	133
31	ÇUKURAHMEDİYE MAH.	2.411	1.177	1.234	73	DOĞANCILAR MAH.	265	128	137
32	RÜSTEMLER MAH.	2.165	1.230	935	74	ELMALI MAH.	259	130	129
33	GÜLLÜK MAH.	2.028	987	1.041	75	HARMANTEPE MAH.	215	110	105
34	DAĞDİBİ MAH.	1.873	911	962	76	ÇERÇİLER MAH.	208	100	108
35	ÇAMYOLU MAH.	1.689	890	799	77	ÇAĞLAYAN MAH.	187	95	92
36	YENİCAMİ MAH.	1.679	804	875	78	KARADAVUTLU MAH.	175	91	84
37	TAŞKISIĞI MAH.	1.460	882	578	79	KÜÇÜKHATAPLI MAH.	147	83	64
38	BUDAKLAR MAH.	1.372	660	712	80	DEMİRBEY MAH.	144	68	76
39	KARAKAMIŞ MAH.	1.314	651	663	81	IŞIKLAR MAH.	142	69	73
40	ÇÖKEKLER MAH.	1.274	623	651	82	NASUHLAR MAH.	136	64	72
41	KÖPRÜBAŞI MAH.	1.273	672	601	83	ÇELEBİLER MAH.	115	61	54
42	TAŞLIK MAH.	1.169	609	560	84	KIŞLA MAH.	107	55	52

TOPLAM NÜFUS	280.214	TOPLAM ERKEK NÜFUS	139.535	TOPLAM KADIN NÜFUS	140.679
--------------	---------	--------------------	---------	--------------------	---------

2021 Yılı İtibari İle Sorumluluk Alanındaki Parklar	
Aktif Park Alanlarında Bulunan Çocuk Parkı	285 Adet
Aktif Park Alanlarında Bulunan Spor Parkı	176 Adet
Aktif Park Alanlarında Bulunan Spor Sahaları	87 Adet

2021 Yılı İtibari İle Yeşil Alanların Bölgelere Göre Dağılımı	
Merkez'deki Yeşil Alanlar	92.655 m ²
Karaman- Camili - Korucuk Yeşil Alanlar	456.413 m ²
Toplam Yeşil Alan	549.068 m ²

BELEDİYENİN HİZMET BİRİMLERİ

Hizmet Binaları	Hizmet Birimleri	Adres	Telefon
Ana Hizmet Binası	Başkanlık Makamı	Cumhuriyet Mahallesi Kolağası Sokak No:3	277 54 65-71
	Başkan Yardımcıları		
	Meclis Salonu		
	Encümen Salonu		
	Ana Hizmet Binasındaki Müdürlükler		
Ek Hizmet Binaları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Güneşler Merkez Mahalle Eski Ankara Caddesi No:268	277 54 65
	Zabıta Müdürlüğü	Yenigün Mah.Turan Cad.No:91	278 68 27
	Kültür İşleri Müdürlüğü	Semerciler Mah.Yuvam Sok. No:18	278 92 52
	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Karaman Mah. 316. Cd. 1418 Ada	281 92 52
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Taşkısı Mah.G24 B13 C Pafta	
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Dağdibi Mah.Göktepe Mevkii	323 31 25 fax
	Fen İşleri Müdürlüğü		323 3140 fax
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		323 31 25 fax
	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		
	Etüt Proje Müdürlüğü		
	Sıfır Atık Müdürlüğü		
	Engelli Araç Bakım ve Tamir Atölyesi		
	Camili Belediye Birimleri İrtibat Büroları	Camili 2 Mavi İşmerkezi Valilik yanı	251 33 40-41-42
Sosyal ve Kültürel Tesisler	Nikah Salonu	Cumhuriyet Mah.Bankalar Cad.No:19	281 30 64 274 02 10
	Göl Tesisleri	Aşağıdereköy Mah.19/1 Pafta 2374-78 Parseller	-
	Temalı Parklar	Adapark - Şeker Mah. Donanma Sk.	-
		Çaydanlık Park - Camili Mah. 48 Nolu Park Alanı	-
		Sakarya Mahallesi Temalı Park - Öğretmenler Sk.	-
		Çocuk Hakları Sokağı - Şeker Mah. Şeker Sk.	-
		Barış Manço Parkı- Şeker Mahallesi Şeker Sokak	-
		Tekeler Temalı Park - Tekeler Mah. 997 Nolu Sk.	-
		Ozanlar Temalı Parkı Ünal Ozan Cad.	-
		Tuzla Temalı Parkı - Tuzla Mah.Kadir Sk.	-
		Tuzla Temalı Parkı - Tuzla Mah.Taşlı Sk.	-
		Çocuk Hakları Sokağı - Karaman Mah. 312 Nolu Sk.	-
		Çocuk Hakları Adası - 15 Temmuz Camili Mah. Kent Cad.	
		Çocuk Hakları Bahçesi Hızırtepe Mah.Cevat Ayhan Cad.	
	Toplumsal Yardımlaşma Marketi	Yağcılar Mah.Turan Cad.No:93/A	270 13 17
	Karaman Spor Kompleksi	Karaman Mah.316.cad.1418 Ada	282 40 38
	Maltepe Spor Kompleksi	Maltepe Mah.Maltepe Cad.	
	Deprem Kültür Müzesi	Cumhuriyet Mah.Kavaklar Cad.	279 14 00
	Bilgi Evi 1	Semerciler Mah.Yuvam Sk. No:18	272 01 04
	Bilgi Evi 2	Yağcılar Mah.Turan Cad. No:91	
	Bilgi Evi 3	Camili Mah.Atalay Cad.339 Nolu İşmerkezi No:3	251 33 40-41-42
	Bilgi Evi 4	Korucuk Mah. Konuralp Bulvarı No:44	
	Orhangazi Kültür Merkezi	Cumhuriyet Mah. Bankalar Cad.No:19	279 62 19
	Sahipsiz Hayvanlar Geçici Bakımevi	Taşkısı Mah. G24 B13 C Pafta	323 38 50-51
	Taşkısı Milli Evi	Taşkısı Mah. Taşkısı Cad. No:29	

TAPUDA KAYITLI OLAN TAŞINMAZLAR İÇİN İCMAL CETVELİ (2021)

Taşınmaz Kodu	Taşınmazın Cinsi	Geçen Yıldan Devreden		Yıl İçinde Edinilen		Yıl İçinde Elden Çıkan		Gelecek Yıla Devreden	
		Adedi	Yüzölçümü (m ²)	Adedi	Yüzölçümü (m ²)	Adedi	Yüzölçümü (m ²)	Adedi	Yüzölçümü (m ²)
1.1.1.1.	Hizmet Binaları	5	22.705,86	-	-	-	-	5	22.705,86
1.1.2.2.	İlköğretim Okulları	4	10.806,14	1	41,04	-	-	5	10.847,18
1.1.4.	Sosyal ve Kültürel Amaçlı Bina ve Tesisler	3	775,46	-	-	-	-	3	775,46
1.1.4.11.	İbadet Yerleri	13	47.626,08	2	2.227,32	2	3.041,15	13	46.812,25
1.1.5.1.	Spor Sahaları	1	14.131,55	-	-	-	-	1	14.131,55
1.1.6.6.	Kültür ve Eğlence Merkezleri	1	384,13	-	-	-	-	1	384,13
1.1.7.2.	Diğer Konutlar	53	10.231,28	-	-	-	-	53	10.231,28
1.1.9.5.	Dükkan ve İşyeri	17	13.233,74	-	-	1	480,17	16	12.753,57
1.2.	Arsalar	693	457.512,64	21	15.697,17	19	13.081,12	695	460.128,69
1.3.1.	Tarla	147	436.546,72	2	1.504,68	4	11.621,49	145	426.429,91
1.3.2.	Bağ Bahçe	10	18.390,73	-	-	-	-	10	18.390,73
1.3.3.	Çayır ve Otlaklar	4	73.590,93	-	-	-	-	4	73.590,93
1.3.5.	Ağaçlandırılmış Alanlar	2	2.720,00	-	-	-	-	2	2.720,00
1.4.	Ormanlar	2	992,61	-	-	-	-	2	992,61
1.5.7.	Yollar	340	212.550,25	25	4.927,64	3	1.411,92	362	216.065,97
1.5.9.	Kuyular	6	210	-	-	-	-	6	210
2.9.1.	Alış Veriş ve İş Merkezi	1	3.923,74	-	-	-	-	1	3.923,74
4.1.	Meydanlar	3	4.067,97	-	-	-	-	3	4.067,97
4.2.	Parklar ve Yeşil Alanlar	86	229.696,30	17	15.578,64	-	-	103	245.274,94
4.6.	Pazar Yeri	6	14.623,91	1	9.790,29	1	1.529,80	6	22.884,40
4.7.	Genel Mezarlıklar	9	30.607,70	-	-	-	-	9	30.607,70
TOPLAM		1.406	1.605.327,74	69	49.766,78	30	31.165,65	1.445	1.623.928,87

ADAPAZARI BELEDİYESİ- İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

S.N.	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1.	54 16 16	EKSKAVATÖR	KOMATSU	2016
2.	54 07 01	EKSKAVATÖR	KOMATSU	2007
3.	54 16 17	GREYDER	KOMATSU	2016
4.	54 10 09	GREYDER	VOLVO	2010
5.	54 10 10	LODER	VOLVO	2010
6.	54 92 05	LODER	CAT	1992
7.	54 16 18	BEKO LODER	HİDROMEK	2016
8.	54 10 08	BEKO LODER (Parke Ekibi)	HİDROMEK	2010
9.	54 10 07	BEKO LODER (Parke Ekibi)	HİDROMEK	2010
10.	54 99 03	BEKO LODER	HİDROMEK	1999
11.	54 11 14	VİBRASYONLU TOPRAK SİLİNDİR	BOMAG	2011
12.	54 10 06	ASFALT YAMA SİLİNDİRİ	AMMAN AV	2010
13.	54 06 13	ASFALT YAMA SİLİNDİRİ	WACKER	2006
14.	54 10 11	FORKLİFT	KOMATSU	2010
15.	54 10 12	FORKLİFT	ÇUKUROVA	2004
16.	54 12 15	TRİMER	WİRTGEN	2012
17.	54 16 19	BEKO LODER	HİDROMEK	2021

ADAPAZARI BELEDİYESİ- ARAÇ LİSTESİ

S.N.	PLAKA NO	MARKASI	TİPİ	MODELİ
1.	54 B 0808	MERCEDES BENZ	ACTROS 1840 LS	2002
2.	54 AB 162	MERCEDES BENZ	963-2-E	2016
3.	54 AB 392	MERCEDES BENZ	963-2-E	2016
4.	54 AB 483	MERCEDES BENZ	963-2-E	2016
5.	54 AB 672	MERCEDES BENZ	963-2-E	2016
6.	54 ZD 802	MERCEDES BENZ	AXOR	2011
7.	54 ZD 952	MERCEDES BENZ	AXOR	2011
8.	54 FY 208	RENAULT	CBH 280	1990
9.	54 FD 246	RENAULT	CBH 280	1990
10.	54 DZ 378	RENAULT	CBH 280	1990
11.	54 TT 135	BMC	FATİH 180 SDT	2005
12.	54 TT 901	BMC (Parke Ekibi)	FATİH	2005
13.	54 ER 962	BMC (Parke Ekibi)	F200-26/LSHT	2000
14.	54 FR 138	FATİH Asfalt Robotu (Parke Ekibi)	200-26/SHX	2000
15.	54 AY 946	FATİH KAMYONET		2000
16.	54 EA 134	STEYR TRAKTÖR (Parke Ekibi)	8073	1996
17.	54 ER 608	BMC	LEVENT	2000
18.	54 AD 245	RENAULT MİNİBÜS	MASTER	2013
19.	54 ZT 104	MAN OTOBÜS	SL-200	1984
20.		RÖMORK (5 TON)		2004
21.	54 EP 368	YARI RÖMORK AÇIK KASA DORSE	DAF NW2030	1977
22.	54 DV 805	GÜRELLER DORSE	LOW BED	1996
23.	54 B 8804	YALÇIN DORSE (DAMPER)	3LB40	2012
24.	54 TH 001	BİNEK OTO	TOYATA	
25.	54 AB 001	BİNEK OTO	AUDİ	
26.	54 AB 116	DAMPERLİ KAMYON	3342-K	2021
27.	54 AB 426	DAMPERLİ KAMYON	3342-K	2021
28.	54 AB 536	DAMPERLİ KAMYON	3342-K	2021
29.	54 D 3601	AMBULANS		

2. Kurumsal Yapı

a)-Kuruluşun Yapısı:

Belediye Başkanı: Belediye Başkanı belediye yönetiminin başı ve yürütme organıdır. Başkan, belediye sınırları içinde yaşayan seçmenler tarafından tek dereceli ve çoğunluk sistemi ile beş yıllık bir süre için seçilmektedir. Belediye başkanının meclis üyeleri tarafından değil de doğrudan halk tarafından seçilmesi, ona belediye yönetiminde güçlü bir liderlik konumu kazandırmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49 uncu maddesinin birinci fıkrasında, norm kadro ilke ve standartlarının İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirleneceği, Belediye ve bağlı kuruluşlarının norm kadrolarını, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclis kararlarıyla belirleneceği düzenlenmiştir.

Belediye Meclisi: Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis

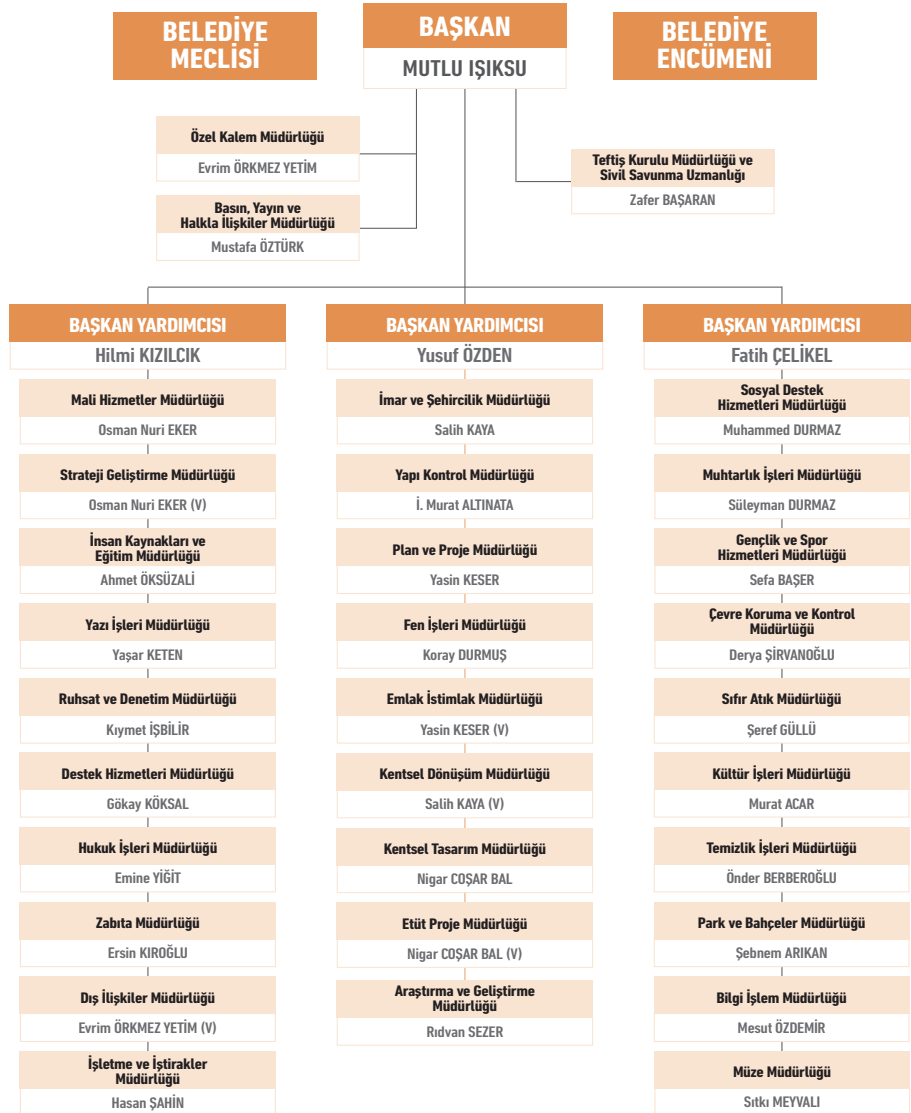
üyeleri, nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9-55 arasında değişiklik göstermektedir.

Adapazarı Belediyesi Meclisi 37 üyeden oluşmaktadır.31 Mart 2019 tarihinde yapılan yerel seçimler sonucunda meclis üyelerimizin 21'i Adalet ve Kalkınma Partisinden, 8'i Milliyetçi Hareket Partisi'nden 7'si İyi Partiden,1'i ise Cumhuriyet Halk Partisindendir.

Belediye Meclisinde 5 komisyon bulunmaktadır. Bunlar İmar Tetkik Komisyonu, Denetim Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Hukuk Komisyonu, Tarım ve Hayvancılık Komisyonudur.

Belediye Encümeni: Belediye Karar organlarından bir diğeri olan Belediye Encümeni, danışma organı niteliği de taşımaktadır. Encümeni oluşturan üyelerin bir kısmı Belediye Meclisi tarafından seçilmekte, diğer kısmı ise daimi üye niteliğinde olup, Belediye müdürlerinden oluşmaktadır.

Organizasyon Şeması



ADAPAZARI BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Adem ÇALIŞKAN
AK Parti Meclis Üyesi



Bilal KURİŞ
AK Parti Meclis Üyesi



Can DAĞABAKAN
AK Parti Meclis Üyesi



Yavuz MEŞE
AK Parti Meclis Üyesi



Mehmet YILMAZ
AK Parti Meclis Üyesi



Necdet TÖMEKÇE
AK Parti Meclis Üyesi



Levent TUNÇ
AK Parti Meclis Üyesi



Behlül BAYRAK
AK Parti Meclis Üyesi



Şahin KARAASLAN
AK Parti Meclis Üyesi



Ahmet Mahmut KARACA
AK Parti Meclis Üyesi



Evren ÇAKIRSOY
AK Parti Meclis Üyesi



Esra SERBES
AK Parti Meclis Üyesi



Halit Metin MÜFTÜOĞLU
AK Parti Meclis Üyesi



Besim KIRATLI
AK Parti Meclis Üyesi



Özkan YETİM
AK Parti Meclis Üyesi



Nilgün AKMAN
AK Parti Meclis Üyesi



Bahtiyar NALBANT
AK Parti Meclis Üyesi



Hasan KARAGÜZEL
AK Parti Meclis Üyesi



Mustafa Reşit YAZICI
AK Parti Meclis Üyesi



İbrahim AKÇAM
AK Parti Meclis Üyesi



Türkan RESÜLOĞLU
AK Parti Meclis Üyesi



Erbay KAYATÜRK
MHP Meclis Üyesi



Mehmet İR
MHP Meclis Üyesi



İlknur BAYRAM AKYÜZ
MHP Meclis Üyesi



Faik GÜNHAN
MHP Meclis Üyesi



Kerim ERGEZEN
MHP Meclis Üyesi



Kayhan ALVER
MHP Meclis Üyesi



İrem SERDAROĞLU
MHP Meclis Üyesi



Ali EROĞLU
MHP Meclis Üyesi



Salih EROĞLU
İYİ Parti Meclis Üyesi



Doğan ŞEN
İYİ Parti Meclis Üyesi



Ahmet BAŞARAN
İYİ Parti Meclis Üyesi



Ahmet BİÇKİCİ
İYİ Parti Meclis Üyesi



Türker ERGÜL
İYİ Parti Meclis Üyesi



Hüseyin AKÇALIŞKAN
İYİ Parti Meclis Üyesi



Mahir ÖZGÜN
İYİ Parti Meclis Üyesi



Haluk AKBAY
CHP Meclis Üyesi



MECLİS BAŞKANI ve VEKİLLER
Mutlu IŞIKSU (Meclis Başkanı)
Mehmet YILMAZ (1.Başkan Vekili)
Evren ÇAKIRSOY (2.Başkan Vekili)

MECLİS DİVAN KATİPLİĞİ
Nilgün AKMAN (Asil)
Bahtiyar NALBANT (Asil)
Yavuz MEŞE (Yedek)
Türkan RESULOĞLU (Yedek)

BELEDİYE ENCÜMENİ
Hasan KARAGÜZEL (Meclis Üyesi)
Behlül BAYRAK (Meclis Üyesi)
Esra SERBES (Meclis Üyesi)
Osman Nuri EKER
Yaşar KETEN
Salih KAYA

İMAR TETKİK KOMİSYONU
Adem ÇALIŞKAN
Halit Metin MÜFTÜOĞLU
Ahmet Mahmut KARACA
İrem SERDAROĞLU
Hüseyin AKÇALIŞKAN

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
Özkan YETİM
Şahin KARAASLAN
İbrahim AKÇAM
Mehmet İR
Ahmet BİÇKICI

HUKUK KOMİSYONU
Besim KIRATLI
Bilal KURİŞ
Türkan RESULOĞLU
İlknur BAYRAM AKYÜZ
Doğan ŞEN

DENETİM KOMİSYONU
Evren ÇAKIRSOY
Nilgün AKMAN
İbrahim AKÇAM
Mehmet İR
Ahmet BİÇKICI

TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU
Can DAĞABAKAN
Levent TUNÇ
Mustafa Reşit YAZICI
Ali EROĞLU
Mahir ÖZGÜN

MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİNDE TEMSİLCİ
Can DAĞABAKAN(Asil)
Yavuz MEŞE (Yedek)

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Adapazarı Belediyesi'nin bilgi ve iletişim sistemleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemizde günümüz teknolojilerine uygun her türlü teknik donanım mevcuttur. Ana hizmet binamızdaki kullanıcılarımızın yanı sıra dış birimlerdeki tüm kullanıcılarımız oluşturulan network ağına dahildir. Kurum içi elektronik iletişimin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Belediyemizde bilgi teknolojileri çok yakından takip edilmektedir. Gelişen teknolojiyi halkımızın hizmetine yansıtmak; daha hızlı, verimli ve kaliteli hizmet vermek amacıyla, e-devlet yapısının en önemli parçası olan e-belediye uygulamaları hızla yaygınlaşmaktadır. Bu amaçla kurum içerisinde kullandığımız tüm yazılımlar web tabanlı hale dönüştürülmüş, gerektiğinde kamu ya da özel diğer kurumların bilişim ağı ile iletişim kurulabilecek teknolojik altyapı oluşturulmuştur.

Adapazarı Belediyesi Yazılım Listesi:

- 1- E-Belediye Otomasyon Sistem Yazılımı
- 2- Personel Takip Değerlendirme Sistemi
- 3- Kent Bilgi Sistem Yazılımı
- 4- Araç Takip Proramı
- 5- Çağrı Merkez Sistem Yazılımı(ADİM)
- 6- Netcad
- 7- Mapinfo 9.5
- 8- Hukuk Mevzuat Yazılım
- 9- Oracle Database
- 10-Windows 10
- 11-Windows 7
- 12- Autocad
- 13-Hakediş Program Yazılımı
- 14-Web Mobil Yazılımı
- 15-İdecad
- 16-Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)
- 17- Microsoft server 2008
- 18-Microsoft Office 2007
- 19-Comodo IT Virüs Programı



E-Belediye Projesi

Bilindiği gibi 21. yüzyıl Bilgi Çağı olarak nitelendirilmektedir. Yaşadığımız yüzyılda; her alanda elektronikleşme genişleyerek sürmektedir. Kısaltılmış haliyle "e" olarak adlandırılan bu yapılanma konusunda adeta tüm ülkeler yarış etmekte, "interneti yaygınlaştırma", "bilgisayar okur yazarlığını artırma", "bilgiyi paylaşma", "bilgi toplumu olma" vb. bilişim alanında politikalar ve stratejiler geliştirmekte, projeler üretmektedirler. Üretilen projeler ve çalışmalar genelde vatandaşın ve toplumun zamandan ve yapılan iş ve işlemlerde verimliliği esas almaktadır. Devlette, ticarete, ekonomide, sağlıkta, sosyal güvenlik vb. pek çok alanda "e" yapılanma çalışmaları sürmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarında sürdürülmekte olan "e-Devlet" kavramı ile birlikte kamu kurumlarının vatandaşın bakan yönündeki "e" yapılanma devletin bir parçası olan yerel yönetimlerde de kaçınılmaz olarak bir zorunluluk haline gelmektedir.

Bu bağlamda belediyemizde kurulumu ve geliştirilmesi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen e-belediye projesi, 2021 yılı içerisinde de tüm müdürlüklerde yaygınlaştırılmıştır. Tüm birimlerin yazılımları web tabanlı ve mekan bağımlılığı olmadan tüm uygulamalara istenilen zamanda erişim sağlanmaktadır.

Ayrıca bu uygulamalarla :

- Belediyemizde tüm verileri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik bir yapı oluşturulmuştur.
- En son yazılım teknolojileri kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.
- Belediyemizin tüm yazılımları e-devlet yapısına uygun hale getirilmiştir.
- Tüm hizmetlerimiz kurumlar arası bilgi paylaşımına uygun hale dönüştürülmüştür.

Coğrafi Bilgi Sistemi (GİS) Güncelleme

Coğrafi Bilgi Sistemleri kapsamında arazide yapılan çalışma ile 25638 adet bina bilgileri ve resimleri toplanarak sisteme kayıt edilmiştir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri kapsamında 16609 adet binanın ruhsat ve yaş bilgileri tespit çalışmaları yapılarak sisteme kayıt işlemleri tamamlanmıştır.

368 adet parsel 376 adet bina işlemesi Harita ortamında işlemesi yapılmıştır.

Afet Yönetim Sistemi Projesi

Afet Bilgi Sistemi Projesi kapsamında Afet Acil Toplanma alanları kurumsal internet sitemizde yayınlanmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Sistemi

Çevre Koruma ve Kontrol Sistemi Yazılımı ve verilerin harita ortamında konumlarının belirlenmesi ile Çevre Koruma ve Kontrol Sisteme 711 adet cam atık, metal plastik v.s. ve mobil atık konteyner bilgileri (adres bilgileri ile) sisteme girişler

tamamlanarak müdürlük hizmetine sunulmuştur.

Online Tahsilat Projesi

Adapazarı Belediyesi'nde devam eden e-Belediye çalışmalarının bir uygulaması olan internet üzerinden kredi kartı ile online vergi tahsilatı uygulaması 2008 Aralık ayı itibarıyla faaliyete geçirilmiş olup 2021 yılında da hizmete devam edilmiştir. Özellikle internet bağlantı imkanlarının artması ve vatandaşlarımızın ticari faaliyetlerinde kredi kartı kullanmaları, vatandaş memnuniyeti hedefli çalışma prensiplerini uygulayan birimimizi böyle bir çalışmaya yönlendirmiştir. 2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından yürütülen Online Tahsilat Projesi ile Belediyemize uğramadan online tahsilat sistemimiz ile 8.403.118,22 TL vergi tahsilatı yapılmıştır. 2022 yılı içerisinde de Belediye hizmetlerinin internet imkanları kullanılmak suretiyle vatandaşlarımıza sunulması uygulamalarına devam edilecektir.

Mobil Uygulama Projesi

Mobil Uygulama Projesi; Adapazarı Belediyesi günümüz iletişim teknolojisinin en önemli yeniliklerinden biri olan mobil uygulamalar dönemini başlattı. Uzun zamandır üzerinde çalışılan sistem ile IOS ve Android işletim sistemlerine sahip tablet bilgisayar ve cep telefonları ile 7/24 dünyanın her tarafından belediye hizmetlerine kolay erişim sağlanabilmektedir.

Mobil uygulama özellikle 3G ve 4G altyapısının gelişmesi ile mobil iletişim imkanlarının hızla artması gerek kurumsal hizmetlerin kesintisiz sunulması gerekse vatandaşların hareket halindeyken bile sunulan hizmetlerden faydalanmasına büyük katkı sağlamaktadır. Adapazarı Belediyesi'nin faaliyete geçirdiği bu uygulama ile artık IOS veya Android işletim sistemli cep telefonları kullanılarak zaman ve mekan bağımlılığı olmadan dünyanın her yerinden belediye hizmetlerine ulaşılabilir.

Hizmet alanlarımız kapsamında yapılan çalışmalarla ilgili haberler, duyurular, iletişim bilgileri, borç sorgulama, ödeme, imar durumu, kent rehberi, şikayet-öneri sistemi, etkinlik takvimi ve kültür haberleri, Adapazarı hakkında ayrıntılar gibi daha bir çok başlığın yer aldığı uygulama ile hizmetlerin tamamından vatandaşlarımız anında haberdar olabilmektedir.

Ayrıca <http://www.google.com/analytics> linki ile erişim sağlanan ve dünyadaki sitelere bağlantı istatistiklerini gösteren internet sitesinden alınan istatistiki verilere göre; 2021 yılı içerisinde, Türkiye'de dahil toplam 83.294 Adet ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Belediye İnternet Sitesi

Adapazarı Belediyesi resmi internet sitesi yeni tasarımıyla 18.10.2016 tarihinden itibaren güncellenmiş haliyle hizmete girmiştir. Belediye hizmetlerinin ve ilçemiz ile ilgili bilgilerin sunulmasını amaç edinen site üzerinden; kurulum çalışması bitirilen Kent Bilgi Sisteminin bir uygulaması olan Kent Rehberi ve e-İmar uygulaması vasıtasıyla hizmet sınırlarımız içerisinde bulunan 84 mahalleye ait sokak ve bina bilgileri ile şehrimizdeki bütün önemli yerler, harita tabanlı adres ve ada-parcel bilgileri ile birlikte sorgulanabilir ve erişilebilir konuma getirilmiştir.

İnternet belediyeciliği, bilgi edinme başvurularının alınması ve hizmet rehberi site üzerinde yer almaktadır. Bunun yanı sıra site tasarımında Adapazarı ile ilgili geniş bir fotoğraf albümü çalışması da yer almaktadır.

Sitede üzerinden Belediye Meclis Üyelerimiz tüm meclis gündem ve eklerine online erişim sağlayabilmektedir. Ayrıca aylık bülten ve etkinliklerimize bölümlerinden vatandaşlarımız tüm belediyemiz etkinliklerinden haberdar olabilmektedir.

<http://www.google.com/analytics> linki ile erişim sağlanan ve dünyadaki sitelere bağlantı istatistiklerini gösteren internet sitesinden alınan istatistiki verilere göre; 2021 yılı içerisinde, Türkiye’de dahil toplam 138 ülkeden 132.544 adet ziyaret gerçekleştirilmiştir

Dilekçe Projesi

Çin’in Wuhan kentinde ortaya çıkan hızla dünya genelinde yayılarak küresel bir salgın haline gelen koronavirüs (COVID 19) ‘ün önlenmesi , tedbirlerin alınmasında mücadeleye katkı sağlamak ve salgının etkilerinin azaltılmasına yönelik tedbir kapsamında vatandaşın belediyemize gelmeden aşağıdaki hizmetlerden resmi internet sitemizden online başvuru yaparak yararlanmaktadır.

Online Hizmetler ;

- Talep Başvuru
- Dilekçe Numarataj Başvurusu
- Canlı Müzil İzin Başvurusu
- Ekspertiz Başvurusu
- İmar Durumu Başvurusu
- Plan Kote (İstikamet- Kırmızı Kot Kesitli)
- Temel Tespit Krokisi Ve Bina İşli Kroki Başvurusu
- Vaziyet Planı- Bağımsız Bölüm Planı Ve Röperli Kroki Başvurusu
- Yapı Aplikasyon Başvurusu
- Yapı Ruhsatı (Mevcut Tuslu)
- Yapı Ruhsatı (Mevcut Yapı Denetimli

Donanım Hizmetleri

Müdürlüğümüz personeli tarafından 2021 yılı içerisinde gerek merkez binamızda gerekse dış hizmet birimlerinde bulunan hizmet binalarımızdaki; bilgisayarların, yazıcıların teknik arızalardan ya da kullanıcı hatasından kaynaklanan sorunlara müdahale edilerek cihazların kesintisiz olarak çalışmaları sağlanmıştır. Merkez binamızda ve diğer birimlerde hizmet veren tüm bilgisayar donanımlarının gerekli bakımları periyodik olarak yapılmaktadır.

Girişim ve İnovasyon Atölyesi

Günümüzde ileri teknoloji firmalarının yükselişinin ardında, girişimcinin yeteneklerine ve risk üstlenmesine bağlı olan inovasyon yoluyla gerekli teknolojilerin uygulanması yatmaktadır. Bu teknolojilerin ortaya çıkartılmasında ise girişimcilik etkin bir rol üstlenmektedir. Girişimcilik süreci beraberinde inovatif süreçleri getirmek suretiyle iktisadi büyümeyi teşvik etmektedir. Bu iki faktörün geliştirilmesinde

ve teşvik edilmesinde katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amaçlı 07.12.2021 ve 29.12.2021 tarihleri arasında katılım sağlayan vatandaşlarımıza Girişimcilik Eğitimi hizmeti verilmiş ve 10 adet vatandaşımız sertifika almaya hak kazanmıştır.

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi

Başbakanlığın 21.05.2008 tarih ve 26882 sayılı genelge hükümleri doğrultusunda Belediyemiz ile İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol çerçevesinde 01.05.2008 tarihinde başlatılmış olan Adres Kayıt Sistemi’ne bağlantı uygulamaları ve bu uygulamanın kullanılması suretiyle; hizmet alanlarımız içerisinde yer alan vatandaşlarımızdan, Belediye ile yürüttükleri iş ve işlemler için yerleşim yeri ve diğer adres belgesi (ikametgâh ilmhberi) ile nüfus kayıt örneği istenmemekte, bu belgeler, Kimlik Paylaşım Sistemi’ne (KPS) yapılan bağlantı ile doğrudan Belediyemiz tarafından elde edilmektedir. Bu sayede yapılan tüm işlemlerde hem kırtasiyecilik engellenmiş hem de zaman kaybına sebep olan unsurlar ortadan kaldırılmıştır.

Numarataj Hizmeti

Adres Tespit Hizmeti

Kurumumuza adres bilgisini öğrenmek için şahsen veya telefon ile başvuran 4265 vatandaşlarımıza adres tespit hizmeti verilmiştir. Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne Ruhsat İşlemleri için Başvuran Vatandaşlarımıza 367 yapı için adres tespiti hizmeti verilmiştir. Adapazarı Belediyesi sınırları içerisinde yer alan mahallelere ait adres tespitleri yapılarak Ulusal Adres Veri Tabanında işlenmiş, adres bilgilerine ait tahakkuk işlemleri yapılmıştır. Yapılan tahakkuk bedeli olarak Belediyemize 7.704 TL katkı sağlanmıştır.

Cadde ve Sokak Levhalarının Adres Yönetmeliğine Uygun Temini ve Montajı ile Merkez Mahallelerde Numarataj Çalışmalarının Yapılması;

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisin almış olduğu karar gereğince, ilçe belediyelerine devredilen numarataj hizmetleri Adapazarı ilçe sınırları dahilinde Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Numarataj Hizmet Birimi tarafından yürütülmeye başlanmıştır. Hizmet alanlarımız içerisinde 2021 yılında tüm mahallelerimizde 440 adet tabela montaj-tamir işlemi tamamlanmıştır

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Elektronik Arşiv Sistemi

Belgelerin üretim kağıt erişim ve muhafaza işlemleri belli bir plan dahilinde yürüterek, kayıtlı bilgilerin olabildiğince etkili bir biçimde işleme konulması için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ihale edilerek alınmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi’nde (EBYS) evrakların elektronik dolaşımının sağlanmasına yönelik birimlerimizde evraka imza atacak personele elektronik imza alımı ve mobil imza alınarak elektronik ortamda imza uygulaması devam etmektedir.

Adapazarı Belediyesi'nde Kullanılan Bilgisayarlar ve Ekipmanlar:

KULLANIM YERİ	PC	TABLET	DİZÜSTÜ	YAZICI	BARKOD YAZICI	PROJEKSİYON	PLOTER	TARAYICI
BAŞKANLIK MAKAMI								
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	5	12	5				1
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	15	1	2	3				
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1							
BAŞKAN YARDIMCISI (HİLMİ KIZILCIK)								
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.	7		1	1				1
RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	6			1				1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14	1	1	2		1		2
MALİ HİZMETLER MÜD.	44		3	18				4
DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	9		1	1				1
HUKUK İŞLERİ MÜD.	5			1				1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	7		2	1				1
ZABITA MÜD.	7							2
DIŞ İLİŞKİLER MÜD.	1							
BAŞKAN YARDIMCISI (FATİH ÇELİKEL)								
MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.	2							
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	18		1	2	7			1
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI								
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2			1				
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	87	1	13	6	3	2	1	10
PARK VE BAHÇELER MÜD.	10		2					1
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜD.	1							
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	7		1	3				1
KÜLTÜR İŞLERİ MÜD.	29	6	6	2	1	3		
SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	3							
BAŞKAN YARDIMCISI (YUSUF ÖZDEN)								
KENTSEL TASARIM MÜD.	5		1					
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜD.	2							
PLAN VE PROJE MÜD.	9			1			1	1
ETÜT PROJE MÜD.	12						1	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.	15		1	1				1
EMLAK İSTİMLAK MÜD.	6	1	1	1				2
YAPI KONTROL MÜD.	27	4						6
FEN İŞLERİ MÜD.	26		2			3		
GENEL TOPLAM	380	19	50	50	11	9	3	37

Adapazarı Belediyesi İletişim Araçları:

ADİM: 444 50 54

www.adapazari.bel.tr

Facebook /adapazaribelediyesi

Twitter @adapazaribld

Instagram @adapazaribelediyesi

Youtube /adapazaribelediyesi

Telefon Hattı (dahili)	200
Telefon Hattı (harici)	30
Cep Telefonu Hattı	11
Araç Cihazı	1
Data Hattı	40
ADSL Hattı	12

Görüntü Sistemleri: TV, Video ve kapalı devre kameralı güvenlik sistemleri mevcuttur.

Ses Sistemi: 1 adet Şehir Anons Sistemi mevcuttur.

4. İnsan Kaynakları :

İçişleri Bakanlığı'nın 22.02.2007 tarihli 26442 sayılı "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri ve Adapazarı Belediye Meclisi'nin 07.05.2007 tarih ve 5/60 sayılı kararı ile görev tanımı yapılarak yasa hükümleri doğrultusunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yeniden oluşturulmuştur, İçişleri Bakanlığı'nın 22/05/2016 tarih 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış bulunan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda Belediyemiz C14 grubunda olup, Belediye Meclisimizin 01/08/2016 tarih ve 7/103 sayılı kararı ile memur kadrosu 690, daimi işçi kadrosu 343 olarak belirlenmiştir.

21 Şubat 2018 tarihinde ADABEL Adapazarı Belediyesi Personel Anonim Şirketi adında şirket kurulmuştur.

2021 hizmet yılında Memur olan 3 Başkan Yardımcısı ve 40 adet Müdürlük kadrosu olup, 1 adet Sivil Savunma Uzmanlığı bulunmaktadır.

31.12.2021 Tarihi İtibariyle Personel Dağılım Tablosu:

STATÜ	01.01.2021	31.12.2021
BELEDİYE BAŞKANI	1	1
MEMUR	189	187
KADROLU İŞÇİ	54	51
GEÇİCİ İŞÇİ	2	2
SÖZLEŞMELİ	72	78
MECLİS ÜYESİ BŞK. YRD.	0	0
ADABEL ŞRK.	433	443
TOPLAM	751	762

01.01.2021-31.12.2021 Tarihi Arasında Personel Hareketleri:

	Memur	Kad. İşçi	Geç. İşçi	Sözleş.
Nakil Gelen	9	-	-	-
Nakil Giden	3	-	-	-
İstisnai Memur	1	-	-	-
Emekli	8	3	-	-
Açıktan Atama	1	-	-	7
Yeniden Atama	-	-	-	-
İstifa	2	-	-	-
İş Akdi Fesh	-	-	-	1

31.12.2021 Tarihi İtibari ile Çalışanların Cinsiyet Dağılımı:

SINIFI	KADIN	ERKEK	TOPLAM
BELEDİYE BAŞKANI		1	1
MEMUR	62	125	187
K.İŞÇİ	12	39	51
G.İŞÇİ	2	0	2
SÖZL.	26	52	78
GENEL TOPLAM	102	217	319

31.12.2021 Tarihi İtibari ile Çalışanların Yaşa Göre Dağılımı:

SINIFI	20-30	31-40	41-50	51-60	60-65	TOPL.
BELEDİYE BAŞKANI			1			1
MEMUR	15	62	64	41	5	187
K.İŞÇİ	0	2	37	12	0	51
G.İŞÇİ	0	0	2	0	0	2
SÖZL.	26	48	4	0	0	78
G.TOPLAM	41	112	108	53	5	319

01.01.2021-31.12.2021 Tarihi İtibari ile Çalışanların Eğitim Durumu:

SINIFI	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y.LİSANS	TOPLAM
BELEDİYE BAŞKANI					1		1
MEMUR	0	0	35	34	110	8	187
K.İŞÇİ	21	6	15	6	3	0	51
G.İŞÇİ	0	0	2	0	0	0	2
SÖZL.	0	0	8	17	52	1	78
GENEL TOPLAM	21	6	60	57	166	9	319

31.12.2020 Tarihi İtibari ile Çalışanların Hizmet Süreleri:

SINIFI	0	1 ve 10	11 ve 20	21 ve 30	31 ve 40	40 ve üzeri	TOPLAM
BELEDİYE BAŞKANI		1					1
MEMUR	3	81	61	23	18	1	187
K.İŞÇİ	0	0	20	30	1	0	51
G.İŞÇİ	-	-	0	2	0	0	2
SÖZL.	7	64	7	0	0	0	78
GENEL TOPLAM	10	146	88	55	19	1	319

Personel Politikamız:

Belediyemizde istihdam edilen personelin eğitim, nitelik ve iş tecrübelerini de dikkate alarak hem personelin motivasyonunun artırılması hem de kamu hizmetinin belirlen ve etkin yürütülmesini sağlamak amacıyla personele göre iş değil işe göre personel prensibine uygun bir politika güdecektir.

5. Sunulan Hizmetler :

Özel Kalem Müdürlüğü;

Belediye Başkanının programlarının hazırlanması ve organize edilmesi, Belediye Başkanına intikal eden yazılı ve sözlü istek ve taleplerin ilgili birimlere iletilerek takibi işlemlerini yürütmektedir.

İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü;

Kurumumuzda istihdam edilmekte olan tüm personelin özlük, sicil ve disiplin işlemlerini yürütmekle birlikte kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamaktadır. Ayrıca belediye personelinin hizmet içi eğitim analizini yaparak eğitim ihtiyacının belirlenmesi, eğitimlerin planlanması ve gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü;

Adapazarı Belediye Başkanlığına bağlı birimlerin yazılım donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, kent bilgi sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network alt yapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve sistemin sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemekle sorumludur.

Yazı İşleri Müdürlüğü;

Belediyemizin karar organlarının (Meclisi, Encümen ve Komisyonların) çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin takibini yapmakta, sekretarya işlerini yürütmekte, belediyemize gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifini yapıp ilgili iç ve dış birimlere ulaştırmakta, asker ailelerine yardım bağlamakta, evlenecek çiftlerin başvurularını alıp nikah akitlerini yapmakta ve Mernis belgelerini zamanında Nüfus Müdürlüğü'ne göndermektedir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü;

Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme,

araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü;

Belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekaletle istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektedir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü;

Basında belediyemiz adına çıkan tüm haberlerin günlük takibi yapılarak ilgili birimlere iletilmektedir.

Belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, ilçe sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini, istek ve şikâyetlerini cevaplamaktadır. Ayrıca, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan, eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkesi çerçevesinde, tüm bu görevlerin kanun ve mevzuatına uygun olarak yapılmasını sağlamaktadır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü;

Belediye hizmet birimlerinin ve belediye personelinin görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi için gerekli önlemleri almakta ve uygulamaktadır. Birimlerin fiziki koşullarını sürekli olarak iyileştirmekte, personelinin iş güvenliği ve iş sağlığı yönünden risk oluşabilecek alanlarda gerekli önlemleri almaktadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü;

Belediyemizin özel mülkü veya hüküm ve tasarrufu altındaki tüm taşınmaz hak ve mükellefiyetlerinin takip, değerlendirme ve güncelleme çalışmaları ile kamulaştırma, tahsis, kiralama, ecrimisil vb. taşınmaz mülkiyet işlemlerini ve her türlü planlama ve imar çalışmalarına altlık oluşturmak üzere yapılan hizmetleri yürütmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğü;

Kentsel gelişimin sağlanması kapsamında; ilçe dahilinde yol yenileme ve onarımlarını, yol, meydan, bulvar ve yaya yollarının çağın gereklerine ve standartlara uygun yapılmasını sağlamaktadır. Hizmet binaları, diğer kamu kurumları ve okulların yapım, bakım ve onarımlarının yapılması, kent donatılarının kurulması, alt ve üst yapı hizmetlerinin tesisi ve denetlenmesini yapmaktadır

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü;

İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerini mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden de faydalanmak suretiyle karşılamakta, gerçekleştirdiği "İmar izin, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi, aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamaktadır.

Kültür İşleri Müdürlüğü;

Kent genelinde gerçekleştirdiği kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmakta, hemşerilerimizin yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, kültürel ve sosyal açıdan gelişmiş, yaşadığı yerin ve toplumun sorunları ile ilgilenen duyarlı bireyler haline gelmesine katkı sunmaktadır.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü;

İlçemiz dahilinde ikamet eden sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen alışveriş kartlarıyla Sosyal Marketimizden her türlü gıda, giyim ve temizlik ürünleri ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamaktadır.

Gençlik ve Spor Müdürlüğü;

İlçe halkının yaşam biçimlerini eğitsel ve sosyal açıdan renklendirilmesi, çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla programlar yapılması ve sportif organizasyonlar düzenlenmesi bu amaçla çeşitli spor kursları (yüzme, basketbol, futbol vb.) etkinliklerin sağlanması, Okullarla işbirliği yaparak öğrenci ve gençlere yönelik spor yarışmaları düzenlemek, Sporun tabana yayılması ve sevdirelmesi amacıyla projeler üretmek, projelere ait etkinlikleri düzenleyip, yürütmek ve bu amaçla amatör spor kulüplerine gerekli desteği sağlamak,

Mali Hizmetler Müdürlüğü;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu çerçevesinde; kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, gelir ve gider ile alakalı tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü;

Belediye sınırları dahilinde her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, projelendirilip düzenlenmesi ile bölgemizdeki yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürütmektedir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü;

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak; sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilen, yaşanabilir ilçe olması için çalışmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü;

İlçemiz sınırları içerisindeki görsel ve çevresel kirliliği engelleyerek ilçe sakinlerine sağlıklı temiz, yeşil ve yaşanılır

bir çevre sunmaktır. Temizlik İşleri Müdürlüğümüz 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili diğer mevzuat dahilinde ilçemiz sınırlarındaki tüm temizlik hizmetlerinin yapılması ve çevrenin korunmasıyla ilgili görevleri yerine getirmektedir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü;

Vatandaşların ve Kamu Kuruluşlarının, ruhsat temdid, proje tadilatı, kat ilavesi ve her türlü işyeri için yapılan taleplerini yerinde incelemek. Kaçak yapı kontrolünü yapmak, Demir Vizesi için demirlerin bağlantısını kontrol etmek ve yazışmaların takibini yapmak. Onarım ve güçlendirme ruhsat taleplerinin mahallinde tetkikini yapmak Yapı denetim firmalarının denetimlerini ne ölçüde yaptığı hususunda denetim yapmak.

Zabıta Müdürlüğü;

Belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin maksadı ile belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktadır. Belediye sınırları içinde beldenin düzenini muhafaza etmekte, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabahatler Kanunu ile diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmakta ve yetkilerini kullanmakta, yetkili organların alacağı kararları yerine getirmekte, ön görülen ceza yaptırımlarını uygulamaktadır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü;

Muhtarlar ile kurulan iletişim doğrultusunda mahallelerin sorunlarını yerinde tespit etmek, sorunları çözümü için ilgili Müdürlüklere iletmek, çözüm sürecinin takibini yapmak ve Muhtarları bilgilendirmek. Güler yüzlü hizmet veren, bilgi ve iletişim kanallarını etkin kullanarak hizmet sunulmaktadır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü;

Belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, Belediyenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin Faaliyet Raporunu Hazırlamaktır. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre; ihale süreçlerini eksiksiz olarak hazırlamak, ihalesini yapmak ya da yapılması için ihale yetkisi verilen müdürlüğe göndermek ve birimiyle ilgili sonuçlanan ihaleler için 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu uyarınca sözleşme yapmaktır.

Plan ve proje Müdürlüğü;

Arazi tespiti için mevcut durum, topografya, jeomorfolojik, jeolojik etüt vb. belgeleri temin etmek, İmar Affı Kanunları ve yönetmeliklerinde kendisine verilen görevleri yürütmek,

Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planlarına uygun olarak, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlatmak; hazırlanan planların Belediye Meclisi'ne gönderilmesini sağlamak, Kırsal yerleşim sınır tespitleri için arazi çalışmaları yapmak, sınır tespit

haritaları yapmak ve dokümanları hazırlayıp, sınırlarını TAD Portal sistemine işlemek. Kamu yararı olmak üzere gerekli dokümanları hazırlayıp ilgili kurumlara onay için göndermektir.

Etüt Proje Müdürlüğü;

Adapazarı Belediyesinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkul ve arsalarına, belediyenin ve kentin ihtiyaçları doğrultusunda ilgili mevzuat ve standartlar çerçevesinde avan ve uygulama projeleri olmak üzere mimari, statik, mekanik, elektrik ve peyzaj projeleri hazırlamak, hazırlatmak, Avrupa Birliği'nce; üye ve aday ülkelere veya üçüncü ülkelere sağlanan fon-hibe destek kredileri ile ilgili araştırmalar ve çalışmalar yapmak, AB kurumları ve diğer uluslararası kuruluşlarca sağlanan fon-hibe destek kredilerine ilişkin projeler oluşturmaktır.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü;

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun hükümleri doğrultusunda riskli alanları, riskli yapıları, rezerv alanları ve kentsel dönüşüm gelişim alanlarının tespit edilerek, plan ve projelerinin hazırlanmasını, proje işlerinin yürütülmesini sağlamak ve Bakanlığın istediği şekliyle dosyalarını hazırlayarak Bakanlığa sunmak.

Belediyenin Kentsel dönüşüm alanlarındaki tüm yapım faaliyetleri (altyapı, üstyapı, rekreasyon) ile ilgili avan, kesin ve uygulama projelerini, hazırlamak veya hazırlatmak.

Kentsel dönüşüm proje alanlarında bulunan yapıların kamulaştırılması, boşaltılması ve yıkımında anlaşma yolunun bulunmasını ve bu hususta ilgili müdürlükler ile koordineli çalışmayı sağlamaktır.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından yapılacak ve yenilenecek binaların mimari proje ve vaziyet planları hakkında, imar planı ile uyumluluk ve kent bütünlüğünün sağlanması amacı ile öneriler geliştirir ve Çevresel dönüşüm projeleri hazırlar.

Adapazarı Belediyesi sınırları içerisinde Mahalle, Cadde, Sokak, Meydan ve bina dış cephelerinin plan ve Projelerini hazırlar, hazırlatır ve uygulama çalışmalarının aksamadan yürütülmesini sağlamaktır.

Yönetim

Belediyemiz çözüm odaklı, yeniliklere açık ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahiptir. Belediyemiz gerek kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanma açısından gerekse paydaşların ve çalışanların yönetime katılma açısından stratejik yönetim sistemi benimsenmiştir.

Bu kapsamda 2017-2021 Stratejik Planı hazırlanmış ve yıllık olarak uygulama planı çerçevesinde Performans Programı hazırlanmıştır. Performans programımızın denetlenmesi amacıyla performans programı hedef ve göstergelerinin gerçekleştirmeleri üçer aylık rapor halinde Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne sunulmaktadır. Bu raporlar Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nde konsolide edilerek üst yöneticiye üçer aylık olarak sunulmaktadır. Hazırlanan bu hazırlanan Performans Programı izleme raporları dikkate alınarak faaliyet raporumuz hazırlanmaktadır.

Amaç ve Hedeflerimize ulaşmakta riskler, tehditler ve benzeri sorun teşkil eden durumları önleyebilmek ve fırsatları ön plana çıkarabilmek için iç kontrol sistemine ihtiyaç vardır. Bu kapsamda iç kontrol eylem planı raporu oluşturulmuştur. Bu rapor kapsamında standartlar belirlenmiş yapılan eylemler belirlenmiş ve uygulamaya devam edilmektedir.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Yerel boyuttaki kamu hizmetlerinin sağlayıcısı olarak vatandaşla en yakın kamu kurumu olan belediyeler gittikçe artan oranda önem kazanmaktadır. Artan önemine rağmen, belediyeler geçmişten günümüze kadar uzanan birçok zorlukla baş etmeye çalışmaktadır.

Bu sorunların giderilmesi için belediyeler klasik yönetim anlayışından çıkarak yenileşme sürecine girmiş ve mevcut durumu değerlendirme, geleceğe dönük hedefleri belirleyerek buna uygun amaç, strateji ve proje üretme aşamalarını içeren stratejik planlama yaklaşımını uygulamaya başlamıştır.

Stratejik planlama, kentin belli bir dönem için hizmet önceliklerinin belirlenmesi, bunları karşılayacak kaynakların nasıl etkin kullanılacağına yönelik kısa ve uzun dönemli

hedeflerin gerçekleştirilebilirliğini göstermektedir.

Bir kuruluşun mevcut durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve sonuçlarını ölçme sürecine "stratejik planlama" denilmektedir. Stratejik planlama ile "Neredeyiz? Nereye varmak istiyoruz? Varmak istediğim noktaya nasıl ulaşabiliriz? Ve başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz? Sorularına cevap aranmaktadır. Stratejik planlamanın ve stratejik yönetimin temel amacı; kurumları çevresiyle uyumlu kılarak, değişiklikler sonucu ortaya çıkacak fırsat ve tehditleri en iyi şekilde analiz etmek, bunun sonucunda ortaya çıkabilecek tehlikelere karşı önlem alabilmek ve vizyon oluşturmaktır.

STRATEJİK AMAÇ - 1	KÜLTÜR HİZMETLERİ VE SOSYAL YAŞAM YÖNETİMİ	Gerçekleştirilen kültür, sanat ve sosyal etkinlikleri ile halkın sosyal yaşamının güçlendirilmesi ,tüm ekonomik imkanların gelişmesi yönünde çalışmalar yaparak Adapazarı Markasının oluşturulması
	HEDEF 1.1	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşımını sağlamak
	HEDEF 1.2	Spora teşvik edici aktiviteler, yarışmalar ve organizasyonlar düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ - 2	GENEL YÖNETİM VE KURUMSAL YAPILANMA YÖNETİMİ	Kurumsal yapının etkinlik ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde düzenlenmesi, ihtiyaçlarının karşılanarak kapasitesinin artırılması
	HEDEF 2.1	Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri kapsamında belediye hizmetlerinden haberdarlığı ve faydalanmayı arttırmak
	HEDEF 2.2	Adapazarı'nı şeffaf belediyecilik anlayışıyla yönetmek ve hemşehri hukuku ile katılımcı demokrasi konusunda örnek olmak
	HEDEF 2.3	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve Mali ve Hukuki yapıyı güçlendirici çalışmalar yapılması
	HEDEF 2.4	Hizmet kalitesini ve verimliliği yükseltmek için belediyenin iç süreçlerini ve fiziki mekanlarını iyileştirmek ve insan kaynağının niteliğini güçlendirmek..
	HEDEF 2.5	Kurum içi ve dışı yazılı iletişim, belediye organlarının faaliyetlerinin yürütülmesini sağlanması ve vatandaşlara yönelik katılımcı uygulamalar gerçekleştirmek.

STRATEJİK AMAÇ - 3	KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ	Kent ve toplumsal düzen ve huzurun sürdürülebilirliğini sağlamak
	HEDEF 3.1	Esenlik ve güvenlik alanında denetim faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
	HEDEF 3.2	İşyeri ruhsat denetimlerinin sürekli mahiyette planlanması ve uygulanması

STRATEJİK AMAÇ - 4	EKOLOJİK DENGİ VE ÇEVRE YÖNETİMİ	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturularak, kentin ve halkın yaşam kalitesinin yükseltilmesi
	HEDEF 4.1	Sürdürülebilir çevre politikasıyla temiz bir Adapazarı oluşturulması
	HEDEF 4.2	Yeşil alanlar ,Park, Gezi alanları ve mesire yerlerinin, sosyal ve kültürel ihtiyaçların da karşılayabilecek şekilde düzenlenmesi
	HEDEF 4.3	Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik tedbirler alınması

STRATEJİK AMAÇ - 5	KENTSEL GELİŞİM VE İMAR YÖNETİMİ	Çağdaş şehircilik anlayışı ışığında ,imar kanunu ve imar yönetmeliğine uygun yapılaşma yapılarak , halkımızın ortak ihtiyaçlarını karşılayarak ilçemizin gelişimine imkan sağlamak.
	HEDEF 5.1	Kentsel dönüşüm projelerinin desteklenmesi ve özendirilmesi, kentsel dönüşüm ana planının yapılması
	HEDEF 5.2	Kentleşme çalışmaları yapılarak standartlarına uygun bir kent altyapısına hizmet eder şekilde yürütülmesi
	HEDEF 5.3	Belediyemizin sorumluluğunda olan yolların tamamının yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması
	HEDEF 5.4	Adapazarı Belediyesi sınırları içerisinde bulunan alanlarda kentin ihtiyaçları doğrultusunda hizmetler yapmak ve vizyon projelerin gerçekleşmesini sağlamak..
	HEDEF 5.5	AB STK lar ,özel sektör ve diğer devlet kurumlarıyla işbirliği yapılarak , mevzuat ve standartlar çerçevesinde mimari, statik, mekanik, elektrik , peyzaj ve tasarım projelerinin hazırlanması
STRATEJİK AMAÇ - 6	SOSYAL DENGİ, DESTEK VE YARDIM YÖNETİMİ	Toplumsal dayanışmanın artırılması için vatandaşların ekonomik ve sosyal seviyelerini yükseltmeye yönelik sosyal belediyeçilik hizmetlerini gerçekleştirmek
	HEDEF 6.1	Dezavantajlı gruplara destek olmak ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek.
	HEDEF 6.2	Sosyal belediyeçilik anlayışımız gereği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardımlar yapılması
	HEDEF 6.3	Eğitim kapasitesinin gelişmesi için her türlü desteği sağlamak
	HEDEF 6.4	Hayvan hakları konusunda toplum bilincinin artırılması korunması ve halk sağlığı için başıboş sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi

B- Temel Politikalar ve Öncelikleriniz

Temel Politika ve Öncelikler:

Belediyemizin temel değerleri belediye yöneticilerinin ve birim müdürlerinin katılımıyla aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Adapazarı Belediyesi Politikaları:

Belediye çalışanlarının günlük işlerini yürütürken uymaları gereken ilkeler yani politikalar, belediye yöneticiler ile birim müdürlerinin katılımıyla stratejik planlama kapsamında aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Belirlenen politikalar şu şekildedir:

- Hayatı zorlaştıran her türlü unsuru ortadan kaldırarak vatandaş memnun etmek.
- Sorunları önceden görerek çözmek.
- Çağdaş teknolojiyi kullanmak ve iletişimi yaygınlaştırmak.

- Hizmetlerde planla - uygula - denetle - tedbir al sürecini gerçekleştirmek.
- Değişimi benimsemek ve sürekli eğitimlerle günün koşullarına ayak uydurmak.
- Katılımcı bir yönetim sergilemek.
- Kurumsal aidiyeti ve sorumluluk bilincini geliştirmek.
- Çalışanlar arasında sosyal dayanışma ve diyalogu sürekli kılmak.
- Adapazarılılık bilincini yaygınlaştırmak.
- Çevre duyarlılığını artırarak tarihi ve doğal güzelliklerden daha çok faydalanmak.
- Adapazarı'nda kültürel ve sanatsal faaliyetleri artırmak.
- Kamu kurumları ile ilişki ve bilgi paylaşımını desteklemek.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1 Bütçe Uygulama Sonuçları:

2021 MALİ YILI GELİR ve FİNANSMAN BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU

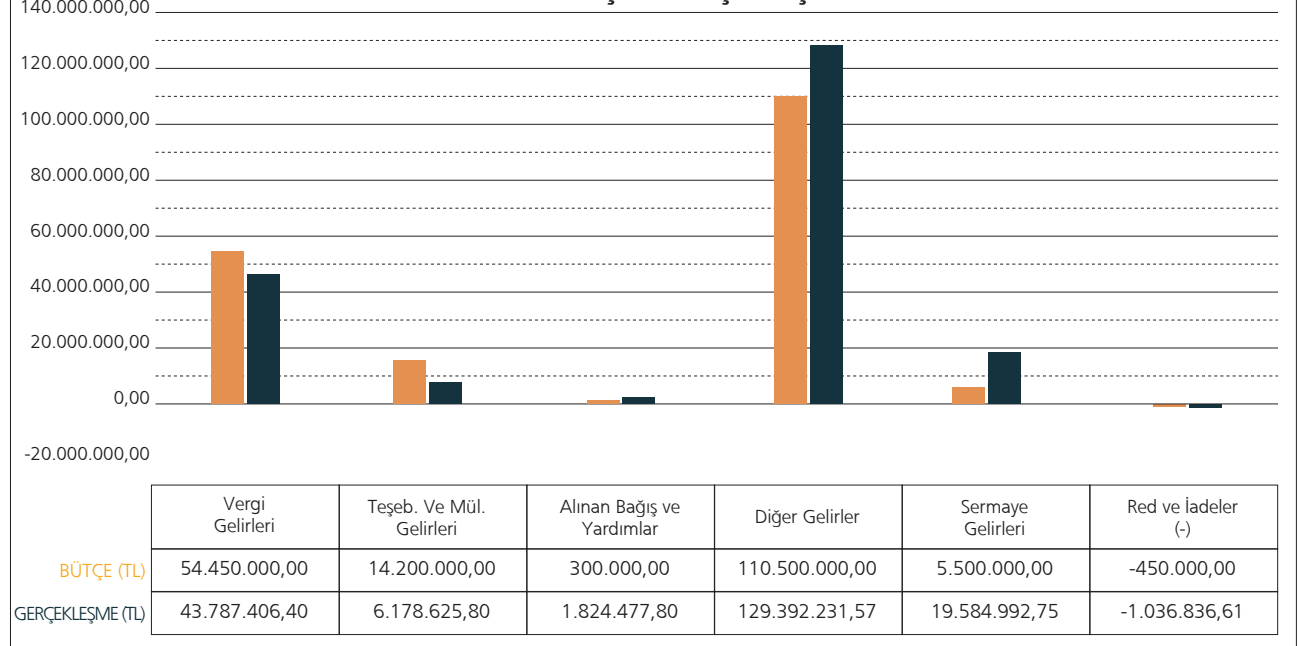
Adapazarı Belediyesi olarak, 2021 yılı tahmini Gelir Bütçemiz; 184.500.000,00 TL, Finansman Bütçemiz 37.500.000,00TL olmak üzere 222.000.000,00TL kabul edilmiştir.

2021 yılı toplam tahsilatımız 200.767.734,32 TL olmuş, ancak bu tutardan yıl içerisinde 1.036.836,61 TL tahsilat çeşitli nedenlerden dolayı mükelleflere iade edilmiştir. Kalan toplam tahsilatımız ise 199.730.897,71 TL olarak gerçekleşmiştir. 199.730.897,71 TL tahsilat toplamının, bütçe rakamı olan 184.500.000,00 TL ye göre gerçekleşme oranı ise % 108,26 olarak gerçekleşmiştir.

2021 Mali Yılı (Gelir Kalemlerine Göre) Gelir Bütçesi Gerçekleşme Durumu:

KODU	GELİR TÜRÜ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE ÖDENEĞİNE GÖRE GERÇ. %	GERÇ. ORANI%
01	Vergi Gelirleri	54.450.000,00	43.787.406,40	80,42%	21,92%
03	Teşeb. ve Mül. Gelirleri	14.200.000,00	6.178.625,80	43,51%	3,09%
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	300.000,00	1.824.477,80	608,16%	0,91%
05	Diğer Gelirler	110.500.000,00	129.392.231,57	117,10%	64,78%
06	Sermaye Gelirleri	5.500.000,00	19.584.992,75	356,09%	9,81%
09	Red ve İadeler (-)	-450.000,00	-1.036.836,61	230,41%	-0,52%
TOPLAM		184.500.000,00	199.730.897,71	108,26%	

2021 YILI GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ



2021 FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI :

I	II	III	IV	AÇIKLAMA	ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN
1				İÇ BORÇLANMA		
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		
		51		İller Bankasından		
			1	Borçlanma	41.500.000,00	17.817.899,80
			2	Ödeme	-4.000.000,00	2.679.647,02

2021 Mali Yılında yapılacak olan iç borçlanma için toplam 41.500.000,00TL borçlanma yapılması ve 4.000.000,00TL geri ödeme yapıldıktan sonra net borçlanma 37.500.000,00TL öngörülmüş olup, yıl içinde 17.817.899,80TL borçlanma yapılmış; 2.679.647,02TL ödeme gerçekleşmiştir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1-GELİR;

Belediye Gelirleri (5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 59.Maddesine Göre)

- a) Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları.
- b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay.
- c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.

d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.

e) Belediye Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.

f) Faiz ve ceza gelirleri.

g) Bağışlar.

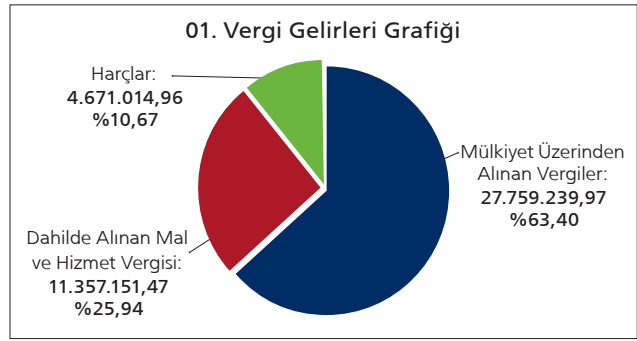
h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.

i) Diğer gelirler.

01-Vergi Gelirleri: 2021 yılı vergi gelirleri toplam tahsilatı 43.787.406,40 TL. olarak gerçekleşmiştir.Vergi gelirlerinin %63,40 'ı Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler, %25,94 'ü Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergisi, kalan %10,67'lik kısmını da harçlar oluşturmaktadır.

01. Vergi Gelirleri:

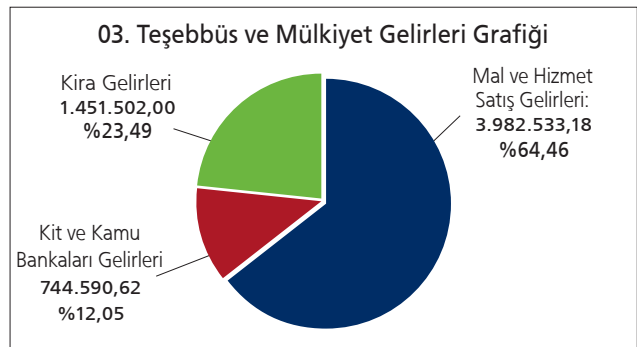
KODU	GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
01	Vergi Gelirleri	43.787.406,40	
2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	27.759.239,97	63,40%
3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergisi	11.357.151,47	25,94%
6	Harçlar	4.671.014,96	10,67%
TOPLAM		43.787.406,40	



03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri: 2021 Mali Yılı Teşebbüs ve Mülkiyet gelirleri 6.178.625,80.TL olarak gerçekleşmiş, Gelir kaleminin % 64,46'sını Mal ve Hizmet Satış Gelirleri, %12,05'ini Kit ve Kamu Bankaları gelirleri, %23,49'unu Kira gelirleri oluşturmuştur.

03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri:

KODU	GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
03	Vergi Dışı Gelirler	6.178.625,80	
1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.982.533,18	64,46%
3	Kit ve Kamu Bankaları Gelirleri Gelirleri	744.590,62	12,05%
6	Kira Gelirleri	1.451.502,00	23,49%
TOPLAM		6.178.625,80	



04. Alınan Bağış ve Yardımlar:

KODU	GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.824.477,80	
2	Merkezi İdare Büt. Alınan pay	84.775,00	4,65%
4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.739.702,80	95,35%
TOPLAM		1.824.477,80	

2021 yılında alınan çeşitli bağış ve yardımlar adı altında yapılan tahsilat 1.824.477,80TL. olarak gerçekleşmiştir.

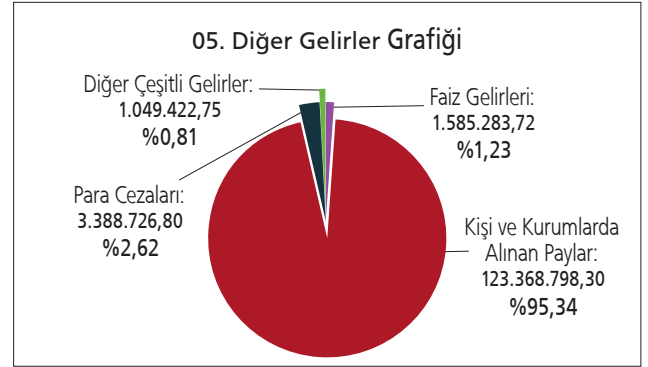
05-Diğer Gelirler

Merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylar ile ÇTV den alınan paylar, çeşitli harcamalara katılma payları ve para cezaları ile ilgili gelirler bu gelir kaleminde takip edilmiştir. 2021 Mali yılı Diğer Gelirler tahsilat toplamı 129.392.231,57 TL olarak gerçekleşmiştir.

Diğer gelirlerinin % 95,34'ünü Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, % 2,62'sini para Cezaları, %0,81'ini Diğer Çeşitli Gelirler ve %1,23'ünü ise Faiz Gelirleri oluşturmaktadır.

05. Diğer Gelirler

KODU	GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
05	Diğer Gelirler	129.392.231,57	
1	Faiz Gelirleri	1.585.283,72	1,23%
2	Kişi ve Kurumlarda Al. Paylar	123.368.798,30	95,34%
3	Para Cezaları	3.388.726,80	2,62%
9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.049.422,75	0,81%
TOPLAM		129.392.231,57	



06-Sermaye Gelirleri

KODU	GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
06	Sermaye Gelirleri	19.584.992,75	
1	Taşınmaz Satış Gelirleri	19.584.992,75	100%
TOPLAM		19.584.992,75	

06-Sermaye Gelirleri

Adapazarı Belediyesi sorumluluğunda olan sabit sermaye varlıklarının, stoklarının, arsa, arazi ve gayri maddi varlıkların satışından elde edilecek gelirler sermaye Geliri olarak adlandırılmış olup; 2021 yılı içerisinde 19.584.992,75 TL gerçekleşme olmuştur.

09-Red ve İadeler

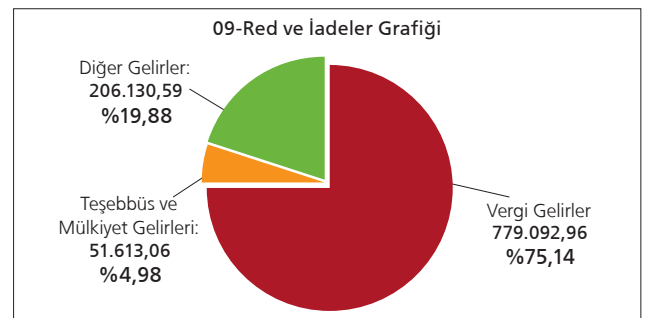
Analitik bütçe sınıflandırmasının program bütçe sınıflandırmasından ayrıldığı önemli noktalardan birisi de red ve iadeler bölümüdür. Program bütçede red ve iadeler için bütçede ödenek bulundurulur ve yapılan red ve iadeler bütçeye gider kaydedilir. Ancak, bu ödemeler niteliği itibarıyla gider kabul edilebilecek ödemeler olmadığından bütçelerde bu ödemeler için ödenek tahsis edilmeyecek ve iadesi gereken tutarlar muhasebe sisteminden yapılacaktır. Öte yandan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin topladığı vergi, resim, harç ve benzeri gelirlerden diğer idare, kurum ve kuruluşlara verilecek paylar ile kullanılmadığı veya amaç dışı kullanıldığı için geri istenilen bağış ve yardımlar, bütçeye gider kaydıyla ödenir.

Red ve iade hangi gelir türünden kaynaklanıyorsa detayda aynı gruba negatif (-) gelir olarak kaydedilecektir. Sonuçta gelirlerin toplamından red ve iadeler düşülerek net gelir rakamına ulaşılmış olacaktır.

2021 yılı içerisinde mükelleflerin borçlarından dolayı yaptıkları ödemelerden, çeşitli nedenlerle yapılan iadeler toplamı 1.036.836,61 TL dir.

09-Red ve İadeler

KODU	GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
09	Red ve İadeler(-)	1.036.836,61	
1	Vergi Gelirleri	779.092,96	75,14%
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	51.613,06	4,98%
5	Diğer Gelirler	206.130,59	19,88%
6	Sermaye Gelirleri		0,00%
TOPLAM		1.036.836,61	



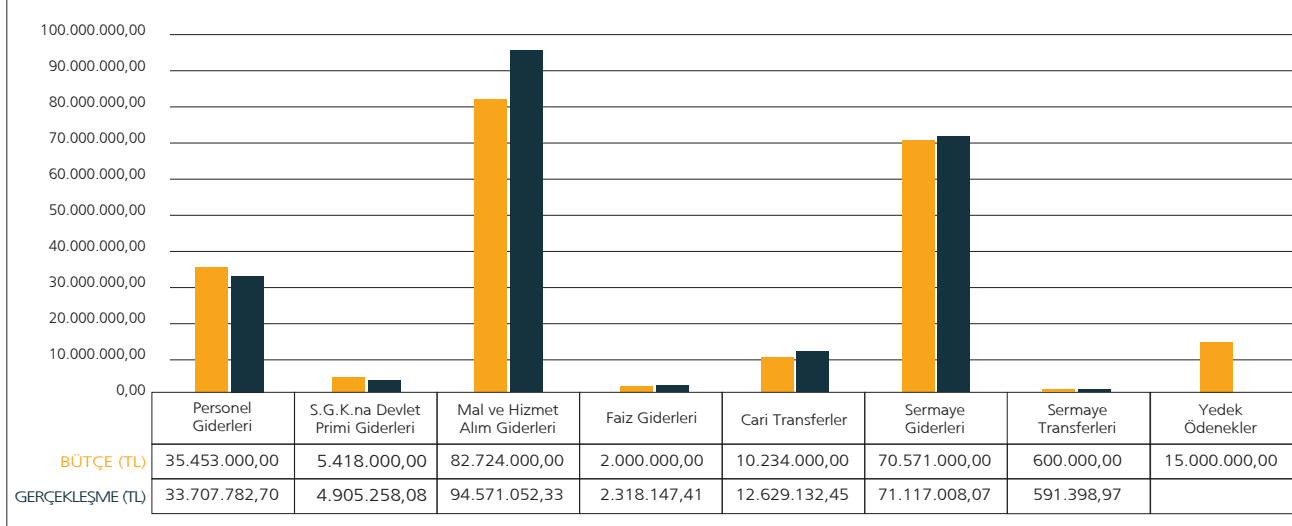
2.2- GİDER

2021 Mali Yılı Gider Bütçesi: 2021 Mali Yılı Gider Bütçesi 222.000.000,00 TL olarak hazırlanmış; 219.839.780,01 TL ile %99,03 oranında gerçekleşmiştir. Giderlerin; %15,33'ünü Personel Giderleri, %2,23'ü Sosyal Güvenlik Kurumları Ödemeleri, %43,02'si Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları, %1,05'ini Faiz Giderleri, %5,74'ü Cari transferler ve %32,35 'ini Sermaye Giderleri , %0,27'i Sermaye Transferleri harcamalarında kullanılmıştır.

2021 Mali Yılı (Harcama Kalemlerine Göre) Gider Bütçesi Gerçekleşme Durumu:

KODU	HARCAMA KALEMİ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE ÖDENEĞİNE GÖRE GERÇ.%	GERÇ. ORANI%
01	Personel Giderleri	35.453.000,00	33.707.782,70	95,08%	15,33%
02	S.G.K.na Devlet Primi Giderleri	5.418.000,00	4.905.258,08	90,54%	2,23%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	82.724.000,00	94.571.052,33	114,32%	43,02%
04	Faiz Giderleri	2.000.000,00	2.318.147,41	115,91%	1,05%
05	Cari Transferler	10.234.000,00	12.629.132,45	123,40%	5,74%
06	Sermaye Giderleri	70.571.000,00	71.117.008,07	100,77%	32,35%
07	Sermaye Transferleri	600.000,00	591.398,97	98,57%	0,27%
09	Yedek Ödenekler	15.000.000,00			
TOPLAM		222.000.000,00	219.839.780,01	99,03%	

2021 YILI GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ



Belediye Giderleri;

(5393 Sayılı Belediye Kanununun 60.Maddesine Göre)

- Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri.
- Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler.
- Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri.
- Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özörlülere

yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.

- Dava takip ve icra giderleri.
- Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri.
- Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar.
- İmar düzenleme giderleri.
- Her türlü proje giderleri.

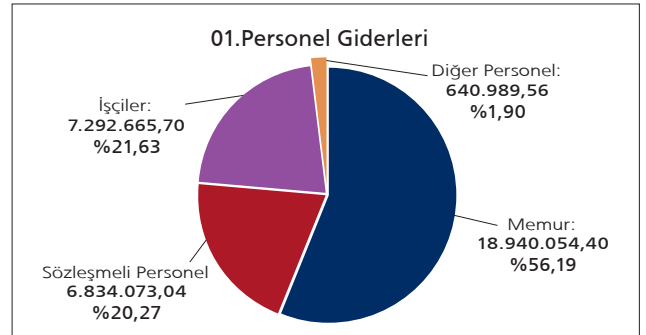
01- Personel Giderleri:

2021 yılında memur maaşları, işçi ücretleri, geçici personel, sözleşmeli personel ve diğer personel giderleri bu harcama kaleminden takip edilmiştir. Toplam personel giderleri; **33.707.782,70 TL.** olarak gerçekleşmiştir.

Personel Giderlerinin; **%56,19**'sını memur maaşları, **%21,63** 'ünü işçi ücretleri, **%1,90**'ünü diğer personel ücretleri, **%20,27**'sini sözleşmeli personel ücretleri oluşturmaktadır.

01.Personel Giderleri

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
01	Personel Giderleri	33.707.782,70	
1	Memurlar	18.940.054,40	56,19%
2	Sözleşmeli Personel	6.834.073,04	20,27%
3	İşçiler	7.292.665,70	21,63%
4	Geçici Personel		0,00%
5	Diğer Personel	640.989,56	1,90%
TOPLAM		33.707.782,70	

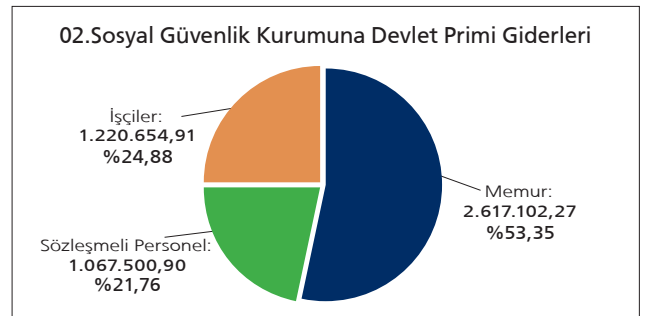


02- Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri:

2021 Mali yılında Analitik Bütçe kapsamında Sosyal Güvelik Kurumu ödemeleri bu harcama kaleminde takip edilmiştir. Sosyal Güvenlik Kurumu ödemeleri **4.905.258,08 TL** olarak gerçekleşmiştir.

02.Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
02	Sos.Güv. Kurumuna Dev. Primi Giderleri	4.905.258,08	
1	Memurlar	2.617.102,27	53,35%
2	Sözleşmeli Personel	1.067.500,90	21,76%
3	İşçiler	1.220.654,91	24,88%
4	Geçici Personel	-	-
TOPLAM		4.905.258,08	

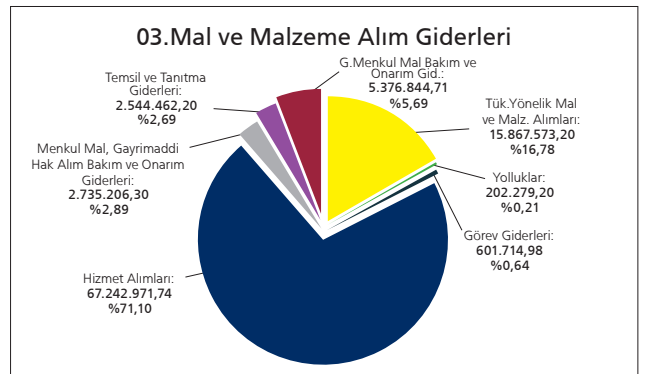


03- Mal ve Malzeme Alım Giderleri:

2021 Mali Yılında Mal ve Hizmet alımı gerçeklemesi **94.571.052,33 TL** olmuştur. Ayrıntı bazında gerçekleşme rakamları ve yüzdelik dilimleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir

03.Mal ve Malzeme Alım Giderleri

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
03	Mal ve Hizmet Alım Gider.	94.571.052,33	
2	Tük.Yönelik Mal ve Mlz. Al.	15.867.573,20	16,78%
3	Yolluklar	202.279,20	0,21%
4	Görev Giderleri	601.714,98	0,64%
5	Hizmet Alımları	67.242.971,74	71,10%
6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.544.462,20	2,69%
7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Gid.	2.735.206,30	2,89%
8	G.Menkul Mal Bk.ve Onr.Gid.	5.376.844,71	5,69%
TOPLAM		94.571.052,33	



04. Faiz Giderleri:

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
04	Faiz Giderleri	2.318.147,41	
2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.318.147,41	100%
TOPLAM		2.318.147,41	

04- Faiz Giderleri:

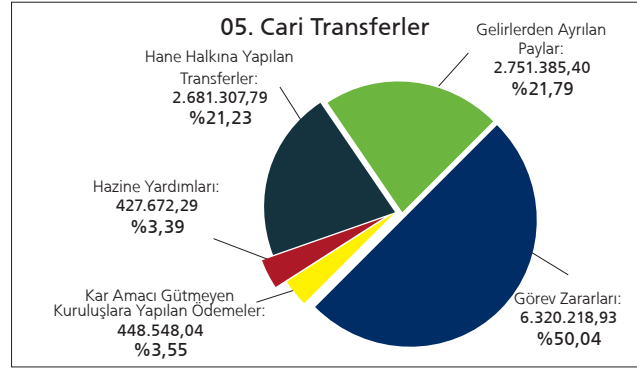
2021 Yılı içerisinde bankalardan alınan kredilerin, ilgili Mali Yıla düşen Kredi faiz gideri bu harcama kaleminde takip edilmiştir. Gerçekleşmesi 2.318.147,41 TL olmuştur.

05- Cari Transferler:

2021 yılı Cari Transfer Giderleri 12.629.132,45 TL olarak gerçekleşmiştir. Ayrıntı bazında gerçekleşme rakamları ve yüzdelik dilimleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

05. Cari Transferler

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
05	Cari Transferler	12.629.132,45	
1	Görev Zararları	6.320.218,93	50,04%
2	Hazine Yardımları	427.672,29	3,39%
3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	448.548,04	3,55%
4	Hane Halkına Yapılan Transferler	2.681.307,79	21,23%
8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.751.385,40	21,79%
TOPLAM		12.629.132,45	



06- Sermaye Giderleri:

2021 yılı Bütçesinde Sermaye Kapsamına giren yatırım harcamalarına ilişkin Sermaye Giderleri 71.117.008,07 TL olarak gerçekleşmiştir. Ayrıntı bazında gerçekleşme rakamları ve yüzdelik dilimleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

06. Sermaye Giderleri:

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
06	Sermaye Giderleri	71.117.008,07	
1	Mamul Mal Alımları	3.926.942,29	5,52%
3	G. Maddi Hak Alımları	215.350,00	0,30%
4	G. Menkul Alımları ve Kam. Gid.	13.812.559,65	19,42%
5	G. Menkul Sermaye Üretim Gid.	49.410.456,32	69,48%
7	G. Menkul Büyük Onarım Gid.	3.751.699,81	5,28%
TOPLAM		71.117.008,07	

07. Sermaye Transferleri:

2021 yılı Bütçesinde Sermaye Transferleri 591.398,97 TL olarak gerçekleşmiştir.

07. Sermaye Transferleri:

KODU	HARCAMA KALEMİ	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı %
07	Sermaye Transferleri	591.398,97	
1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	591.398,97	100%
TOPLAM		591.398,97	

2021 Yılı Müdürlük Gerçekleşmeleri

AÇIKLAMA	2021 ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME	YÜZDE ORANLARI
Özel Kalem Müdürlüğü	2.840.000,00	3.606.090,54	126,98%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12.080.000,00	12.245.455,46	101,37%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.890.000,00	1.644.251,55	87,00%
Dış İlişkiler Müdürlüğü	170.000,00	17.465,09	10,27%
Yazı İşleri Müdürlüğü	1.050.000,00	960.509,14	91,48%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	160.000,00	140.068,02	87,54%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	780.000,00	740.687,05	94,96%
Basın Yayın ve Halkla İliş. Md.	2.630.000,00	2.038.631,19	77,51%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	9.150.000,00	11.693.660,30	127,80%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.400.000,00	14.626.793,70	1044,77%
Fen İşleri Müdürlüğü	77.150.000,00	67.637.517,83	87,67%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.720.000,00	1.600.607,46	93,06%
Kültür İşleri Müdürlüğü	2.450.000,00	2.016.722,06	82,32%
Mali Hizmetler Müdürlüğü	26.450.000,00	14.976.657,95	56,62%
Park ve Bahçe Müdürlüğü	19.950.000,00	17.049.948,58	85,46%
Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğü	900.000,00	692.426,53	76,94%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	36.500.000,00	46.485.052,00	127,36%
Yapı Kontrol Müdürlüğü	3.150.000,00	2.996.707,86	95,13%
Zabıta Müdürlüğü	5.940.000,00	5.635.261,51	94,87%
Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	1.470.000,00	2.537.975,21	172,65%
Etüt Proje Müdürlüğü	2.060.000,00	1.312.813,98	63,73%
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	180.000,00	173.380,19	96,32%
Plan Proje Müdürlüğü	1.300.000,00	760.867,77	58,53%
Sosyal Destek Hizm. Müdürlüğü	5.435.000,00	3.791.660,76	69,76%
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	650.000,00	119.739,75	18,42%
Gençlik ve Spor Hizm Müdürlüğü	1.245.000,00	1.109.041,73	89,08%
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	2.200.000,00	2.135.447,90	97,07%
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	700.000,00	719.881,74	102,84%
Müze Müdürlüğü	100.000,00		
Arge Müdürlüğü	100.000,00		
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	100.000,00		
Sıfır Atık Müdürlüğü	100.000,00	374.457,16	374,46%
TOPLAM	222.000.000,00	219.839.780,01	

3-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

05-CARİ TRANSFERLER:

2021 yılı içerisinde ödemeleri gerçekleştiren; Büyükşehir ÇTV payı, Genel bütçeye verilen paylar, yapılandırma ödemelerinden doğan farklar, dernek, birlik, kurum vb. yapılan ödemeler, muhtarlara, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yapılan her türlü ödemeler bu hesap altında takip edilmektedir. 2021 yılında Cari Transferler için 10.234.000 TL'lik bütçe öngörülmüş 12.629.132,45 TL olarak gerçekleştirilmiştir.



01/01/2021 VE 31/12/2021 ARASI MİZANI

Kurumun Adı: ADAPAZARI BELEDİYESİ

Yılı: 2021

Ayı: Aralık

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
100	KASA HESABI	19.736.455,61		19.736.455,61		0,00		0,00	
102	BANKA HESABI	358.099.591,72		340.659.830,90		17.439.760,82		0,00	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	340.659.830,90		340.659.830,90		0,00		0,00	
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	202.110.774,43		202.110.774,43		0,00		0,00	
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	25.541.561,48		24.643.584,91		897.976,57		0,00	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	74.532.389,61		74.532.389,61		0,00		0,00	
121	GELİRLERDEN TAKİP ALACAKLAR HESABI	62.920.264,68		9.329.229,62		53.591.035,06		0,00	
122	GELİRLERDEN TECDÜLVE TEHDİT ALACAKLAR HESABI	7.568.361,95		6.776.651,84		791.710,11		0,00	
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	297.111,50		297.111,50		0,00		0,00	
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	6.581.925,38		5.373.620,11		1.208.305,27		0,00	
150	ÖLÜK MADDE VE MALZEME HESABI	22.287.564,58		19.860.080,83		2.427.483,75		0,00	
160	ÖLÜ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	4.108.248,59		4.108.248,59		0,00		0,00	
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.367.681,55		1.107.852,79		1.259.828,76		0,00	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	55.555.578,90		310.298,13		55.245.280,77		0,00	
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.126.685,64		4.438.720,67		2.687.964,97		0,00	
222	GELİRLERDEN TECDÜLVE TEHDİT ALACAKLAR HESABI	7.116.650,81		3.642.960,45		3.473.690,36		0,00	
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	74.513,06		0,00		74.513,06		0,00	
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	141.595,00		141.595,00		0,00		0,00	
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	16.940.116,56		0,00		16.940.116,56		0,00	
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	110.000,00		0,00		110.000,00		0,00	
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	59.744.948,72		30.372.668,21		29.372.280,51		0,00	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	237.157.573,08		355.495,27		236.802.077,81		0,00	
252	BİNALAR HESABI	62.551.973,29		5.703.510,40		56.848.462,89		0,00	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	5.207.765,28		58.266,67		5.149.498,61		0,00	
254	TAŞITLAR HESABI	5.867.926,12		0,00		5.867.926,12		0,00	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	6.909.927,31		908.111,41		6.001.815,90		0,00	
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	75.941,92		73.412.658,20		0,00		73.336.716,28	
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	54.825.601,12		54.825.601,12		0,00		0,00	
260	HAKLAR HESABI	1.822.929,67		0,00		1.822.929,67		0,00	
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00		1.822.929,67		0,00		1.822.929,67	
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDE DÜREN VARLIKLAR HESABI	72.664,22		72.664,22		0,00		0,00	
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	72.664,22		72.664,22		0,00		0,00	
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	2.679.647,02		7.565.248,53		0,00		4.885.601,51	
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	183.518.983,69		225.297.721,18		0,00		41.778.737,49	
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	664.621,40		3.085.346,96		0,00		2.420.725,56	
333	EMANETLER HESABI	25.859.305,18		27.663.319,12		0,00		1.804.013,94	

01/01/2021 VE 31/12/2021 ARASI MIZANI

Kurumun Adı: ADAPAZARI BELEDİYESİ

Yılı: 2021

Ayı: Aralık

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.435.673,79		5.435.673,79		0,00		0,00	
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	7.883.783,60		7.883.783,60		0,00		0,00	
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	8.076.948,04		9.529.187,43		0,00		1.452.239,39	
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	898.774,89		1.145.990,68		0,00		247.215,79	
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER	21.726.799,79		34.928.300,83		0,00		13.201.501,04	
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.498.275,29		1.678.690,93		0,00		180.415,64	
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.318.020,25		6.225.201,63		0,00		3.907.181,38	
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	314.724,39		314.724,39		0,00		0,00	
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	5.425.249,33		30.989.712,35		0,00		25.564.463,02	
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	391.443,25		870.150,78		0,00		478.707,53	
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	18.054.576,47		60.454.603,55		0,00		42.400.027,08	
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	569.906,46		10.458.521,53		0,00		9.888.615,07	
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	4.502.947,55		13.243.595,18		0,00		8.740.647,63	
500	NET DEĞER HESABI	139.073.601,65		308.599.639,44		0,00		169.526.037,79	
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	53.994.712,53		109.039.958,71		0,00		55.045.246,18	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	12.608.608,75		53.940.244,33		0,00		41.331.635,58	
600	GELİRLER HESABI	221.686.765,22		221.686.765,22		0,00		0,00	
630	GİDERLER HESABI	172.075.814,10		172.075.814,10		0,00		0,00	
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	213.226.517,26		213.226.517,26		0,00		0,00	
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	200.767.734,32		200.767.734,32		0,00		0,00	
805	GELİR YANSITMA HESABI	200.767.734,32		200.767.734,32		0,00		0,00	
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.036.836,61		1.036.836,61		0,00		0,00	
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	220.048.548,13		220.048.548,13		0,00		0,00	
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	220.048.548,13		220.048.548,13		0,00		0,00	
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	420.607.514,33		420.607.514,33		0,00		0,00	
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	279.506.282,96		279.506.282,96		0,00		0,00	
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	338.650.465,67		338.650.465,67		0,00		0,00	
905	ÖDENEK GİDERLERİ HESABI	220.048.548,13		220.048.548,13		0,00		0,00	
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	17.719.459,81		6.095.424,50		11.624.035,31		0,00	
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	6.095.424,50		17.719.459,81		0,00		11.624.035,31	
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	168.044.784,55		116.702.163,63		51.342.620,92		0,00	
921	GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	116.702.163,63		168.044.784,55		0,00		51.342.620,92	
990	KIRAYA VERİLEN İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	3.664.456,95		0,00		3.664.456,95		0,00	
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00		3.664.456,95		0,00		3.664.456,95	
TOPLAMLAR		5.164.381.018,84		5.164.381.018,84		564.643.770,75		564.643.770,75	

2021 YILI BİLANÇOSU



2021 Faaliyet Raporu

2019 YILI			2020 YILI			2021 YILI		
TL	Kr		TL	Kr		TL	Kr	
AKTİF			PASİF					
I DÖNEN VARLIKLAR	0 00		III Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklı	0 00		69877631	74	
A Hazır Değerler	0 00		A Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0 00		4885601	51	
102 Banka Hesabi	0 00		300 Banka Kredileri Hesabi	0 00		4885601	51	
108 Diğer Hazır Değerler Hesabi	0 00		C Faaliyet Borçları	0 00		41778737	49	
109 Banka Kredi Kartlarından Al	0 00		320 Bütçe Emanetleri Hesabi	0 00		41778737	49	
C Faaliyet Alacakları	0 00		D Emanet Yabancı Kaynaklar	0 00		4224739	50	
121 Gelirlerden Takipli Alacaklı	0 00		330 Alınan Depozito ve Teminatlı	0 00		2420725	56	
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehi	0 00		333 Emanetler Hesabi	0 00		1804013	94	
E Diğer Alacakları	0 00		G Ödenecek Diğer Yükümlülük	0 00		14900956	22	
140 Kısırlardan Alacaklar Hesabi	0 00		362 Fonlar veya Diğer Kamu İdar	0 00		1452239	39	
F Stoklar	0 00		363 Kamu İdareleri Payları Hesa	0 00		247215	79	
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabi	0 00		368 Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Ve	0 00		13201501	04	
G Ön Ödemeler	0 00		H Borç ve Gider Karşılıkları	0 00		180415	64	
162 Bütçe Disi Avans ve Kredile	0 00		372 Kıdem Tazminatı Karşılığı H	0 00		180415	64	
J Diğer Dönen Varlıklar	0 00		I Gelecek Aylara Ait Gelirler	0 00		3907181	38	
190 Devreden Katma Deger Vergis	0 00		381 Gider Tahakkukları Hesabi	0 00		3907181	38	
II Duran Varlıklar	0 00		IV Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklı	0 00		87072460	33	
C Faaliyet Alacakları	0 00		A Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0 00		25564463	02	
220 Gelirlerden Alacaklar Hesab	0 00		400 Banka Kredileri Hesabi	0 00		25564463	02	
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehi	0 00		D Diğer Borçlar	0 00		42878734	61	
226 Verilen Depozito Ve Teminat	0 00		430 Alınan Depozito ve Teminatlı	0 00		478707	53	
227 Diğer Faaliyet Alacakları H	0 00		438 Kamuya Olan Ertelenmiş veya	0 00		42400027	08	
E Mali Duran Varlıklar	0 00		H Borç ve Gider Karşılıkları	0 00		9888615	07	
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan	0 00		472 Kıdem Tazminatı Karşılığı H	0 00		9888615	07	
241 Mal ve Hizmet Üreten Kurulu	0 00		I Gelecek Yıllara Ait Gelirle	0 00		8740647	63	
F Maddi Duran Varlıklar	0 00		481 Gider Tahakkukları Hesabi	0 00		8740647	63	
250 Arazi ve Arsalar Hesabi	0 00		V Öz Kaynaklar	0 00		265902919	55	
251 Yeraltı ve Yüztü Düzenler	0 00		A Net Deger	0 00		169526037	79	
252 Binalar Hesabi	0 00		500 Net Deger/Sermaye Hesabi	0 00		169526037	79	
253 Tesis, Makine ve Cihazlar H	0 00		H Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliy	0 00		55045246	18	
254 Tasitlar Hesabi	0 00		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliy	0 00		55045246	18	
255 Demirbaşlar Hesabi	0 00		J Dönem Faaliyet Sonuçları	0 00		41331635	58	
257 Birikmiş Amortismanlar Hesa	0 00		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonuc	0 00		41331635	58	
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar	0 00							
260 Haklar Hesabi	0 00							
268 Birikmiş Amortismanlar Hesa	0 00							
IX Nazım Hesaplar	0 00		IX Nazım Hesaplar	0 00				
B Nakit Disi Teminat ve Kısıll	0 00		B Nakit Disi Teminat ve Kısıll	0 00				
910 Teminat Mektupları Hesabi	0 00		911 Teminat Mektupları Emanetle	0 00				
C Taahhüt Hesapları	0 00		C Taahhüt Hesapları	0 00				
920 Gider Taahhütleri Hesabi	0 00		921 Gider Taahhütleri Karşılığı	0 00				
AKTİF GENEL TOPLAM	0 00		PASİF GENEL TOPLAM	0 00				
						485.819.667,85		

4- Diğer Hususlar

2021 Yılı İhale Bilgileri:

SIRA NO	İHALEYİ TALEP EDEN MÜDÜRLÜK	İHALE KAYIT NO	İHALENİN ADI	İHALE TARİHİ	İHALE TÜRÜ	İHALEYİ ALAN FİRMA	İHALENİN SÜRESİ	SÖZLEŞME BEDELİ
1	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2020/717588	38 KALEM KIRTASIYE MALZEMESİ ALIMI MAL ALIMI	7.01.2021	AÇIK İHALE USULÜ E - İHALE - ELEKTRONİK EKŞİLTME	MARKİD KIRTASIYE İNŞAAT İTHALAT İHRACAT SAN.VE TİC.LTD.	15 takvim günü	100.744,70
2	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/49612	Türk Ticaret Bankası Şehir Müzesi Binası Restorasyonu Uygulama İnşaatı YAPIM İŞİ	25.02.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	PİRAMİT RESTORASYON SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	240 (ikiyüzkırk) gün	1.518.757,39
3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/198404	DERNEKİRI MİLLET EVİ TADİLAT YAPIM İŞİ	22.04.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	KARİNE MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞAAT GIDA TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 120 gündür.	1.179.093,16
4	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/208010	0-70 MM ALT TEMEL MALZEMESİ, 0-25 MM TEMEL MALZEMESİ, 1 NUMARA MICIR, 2 NUMARA MICIR, TAŞ TOZU, KUM MALZEME ALIM İŞİ MAL ALIMI	4.05.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	YAHYA BÜYÜKSARAÇOĞLU	işe başlama tarihinden itibaren 210 TAKVİM günüdür.	1.871.000,00
5	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/256014	Beton parke, yağmur oluğu, prizma taş, beton bordür, geçmeli bordür, şev taşı, wash beton, görme engelli kılavuz taşı görme engelli yön ve uyarı taşı alımı işi MAL ALIMI	27.05.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	OVATAŞ YAPI İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 210 TAKVİM günüdür.	753.025,60
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/172670	ADAPAZARI İLÇESİ MUHTELİF SOKAKLARDA SICAK ASFALT SERİM VE ASFALT YAMA YAPIM İŞİ	20.04.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	UĞURKAR YAPI İNŞAATMADEN MÜH.TAAH. SAN.VE Tİ.LTD.ŞTİ	işe başlama tarihinden itibaren 200 gündür.	11.691.013,55
7	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/267351	Mahalleme Güzelleştiriyorum 1 Etap YAPIM İŞİ	2.06.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	UĞURKAR YAPI İNŞAAT MADEN MÜH.TAAH.SAN.VE Tİ.LTD.ŞTİ	işe başlama tarihinden itibaren 180 gündür.	13.488.196,97
8	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/307320	ACIEMALIK, ALANDÜZÜ, ÇAMYOLU, TAŞKISIĞI MAHALLELERİ CEMİYET ALANI YAPIM İŞİ	1.07.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	BH-HUZUR İNŞAAT TUR.NAK. TİC.VE SAN.LTD.ŞTİ.	işe başlama tarihinden itibaren 140 gündür.	7.200.000,00
9	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/353218	MUHTELİF SOKAKLARDA BETON KANAL YAPIM İŞİ	9.07.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	MLA YAPI İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 130 gündür.	1.681.052,50

SIRA NO	İHALEYİ TALEP EDEN MÜDÜRLÜK	İHALE KAYIT NO	İHALENİN ADI	İHALE TARİHİ	İHALE TÜRÜ	İHALEYİ ALAN FIRMA	İHALENİN SÜRESİ	SÖZLEŞME BEDELİ
10	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/387597	MUHTELİF SOKAKLARDA BETON KALDIRIM YAPIM İŞİ	27.07.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	DEVECİK İNŞAAT HAFRİYAT NAKLİYAT PEYZAJ SANAYİ VE TİC.LTD.ŞTİ.	İşe başlama tarihinden itibaren 120 gündür.	1.253.964,00
11	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/553148	MİTHATPAŞA, TUZLA, ÇAĞLAYAN, ÇELEBİLER, BÜYÜKHATAPLI, DEMİRBEY İKİZCE MÜSLİM, HARMANTEPE, NASUHLAR VE TEPEKUM MAHALLELERİNDE KULLANILMAK ÜZERE 10 ADET MUHTARLIK BİNASI ALINMASI MAL ALIMI İŞİ	11.10.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	İZERCAN METAL YAPI İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İşe başlama tarihinden itibaren 60 (Altmış) takvim günüdür	529.000,00
12	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/716139	MOTORİN VE KURŞUNSUZ BENZİN MAL ALIMI	9.12.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	AYDIN PETROLÇÜLÜK TİC. A.Ş.	İşe başlama tarihinden itibaren 365 takvim günüdür.	10.369.200,00
13	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/306818	Mahalleleri Güzelleştiriyorum 2. Etap YAPIM İŞİ	29.06.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	UĞURKAR YAPI İNŞAATMADEN MÜH.TAAH. SAN.VE Tİ.LTD.ŞTİ	İşe başlama tarihinden itibaren 150 gündür.	11.488.297,67
14	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2020/706303	ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ (3 yıl süre ile sürücüsüz ve yakıtsız toplam 23 adet araç ve iş makinesi kiralınması hizmet alımı)	18.01.2021	AÇIK İHALE USULÜ E -İHALE	CYB MÜHENDİSLİK İNŞAAT SANAYİ VE TİCLTD.ŞTİ.	İşe başlama tarihi 01.02.2021; işi bitirme tarihi 31.12.2023	3.952.000,00
15	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2021/136233	ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ KİRALAMA HİZMET ALIM İŞİ	12.03.2021	21/B PAZARLIK USULÜ	CYB MÜHENDİSLİK İNŞAAT SANAYİ VE TİCLTD.ŞTİ.	İşe başlama tarihi 19.03.2021; işi bitirme tarihi 18.06.2021	540.098,00
16	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2021/304851	MUHTELİF MAHALLELERDE SPOR SAHALARI YAPIMI VE MEVCUT SAHALARDA TAMİRAT YAPIM İŞİ	18.06.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	RIDVAN ALBAYRAKTAR	İşe başlama tarihinden itibaren 60 gündür.	1.198.143,20
17	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2021/410955	15 TEMMUZ CAMİLİ MAHALLESİ ÇOCUK HAKLARI ADASI YAPIM İŞİ	3.08.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	PROTEK NANO TEKNOLOJİ METROLOJİ İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İşe başlama tarihinden itibaren 120 gündür.	1.881.000,00
18	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2021/415889	MUHTELİF MAHALLELERDE ÇOCUK PARKI VE SPOR PARKI YAPIMI İŞİ	10.08.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	BCK KAUÇUK SPOR İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İşe başlama tarihinden itibaren 120 gündür.	5.679.539,44

SIRA NO	İHALEYİ TALEP EDEN MÜDÜRLÜK	İHALE KAYIT NO	İHALENİN ADI	İHALE TARİHİ	İHALE TÜRÜ	İHALEYİ ALAN FİRMA	İHALENİN SÜRESİ	SÖZLEŞME BEDELİ
19	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2021/554996	HIZIRTEPE MAHALLESİ ÇOCUK HAKLARI BAĞÇESİ YAPIM İŞİ	5.10.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	RİDVAN ALBAYRAKTAR	işe başlama tarihinden itibaren 60 (Altmış) gündür	1.875.000,00
20	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2021/602153	'MAHALLEMİ GÜZELLEŞTİRİYORUM' PROJESİ KAPSAMINDA YENİLENEN CADDE VE SOKAKLARIN AĞAÇLANDIRILMASI İÇİN FİDAN TEMİNİ VE DİKİMİ İŞİ MAL ALIMI	22.10.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	SAHA PEYZAJ AKARYAKIT İNŞAAT MÜHENDİSLİK HİZMETLERİ GIDA MADENCİLİK NAKLİYE TAAHHÜT İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 45 takvim gündür	397.125,00
21	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/61899	Sosyal Yardım Amaçlı Gıda Malzemeleri Alım İşİ MAL ALIMI	8.03.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	GROUP ORKAR GIDA TÜKETİM MADDELERİ VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 60 gündür	948.000,00
22	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/101853	Sosyal Yardım Amaçlı Gıda Malzemeleri ve Gıda kartı Mal Alımı	19.03.2021	AÇIK İHALE USULÜ KİK 19. MADDE	ÖZTÜRK ZAH.GAZETE MADENCİLİK GÜBRE VE GIDA MAD.TİC.VE SAN.LTD.ŞTİ.	işe başlama tarihinden itibaren 30takvim gündür.	426.400,00
23	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/619568	GIDA MALZEMESİ MAL ALIM İHALESİ	8.10.2021	KİK 21/F PAZARLIK USULÜ	ÖZTÜRK ZAH.GAZETE MADENCİLİK GÜBRE VE GIDA MAD.TİC.VE SAN.LTD.ŞTİ.	işe başlama tarihinden itibaren 55 takvim gündür	327.162,50
24	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/64542	Sıcak Daldırma Galvanizli ve Plastik Çöp Konteyneri Mal Alımı	4.03.2021	AÇIK İHALE USULÜ E -İHALE -ELEKTRONİK EKŞİLTME KİSMİ TEKLİF	770 LT. Sıcak Daldırma Galvanizli Çöp Konteyneri KİSMİNA (2. KİSİM) TEKSİN KONTEYNER VE GALVANİZ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ 770 LT. Plastik Çöp Konteyneri (Turkuaz)770 LT. Plastik Çöp Konteyneri (Gri) KİSMİNA (1. KİSİM) KAYAPLAS KAYALAR PLASTİK SAN. VE TİC A.Ş.	işe başlama tarihinden itibaren 15takvim gündür.	1.481.800,00
25	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/65952	MUHTELİF SARF MALZEME ALIMI MAL ALIMI	2.03.2021	AÇIK İHALE USULÜ E -İHALE -ELEKTRONİK EKŞİLTME	FMB HIRDAVAT MAKİNA ELEKTRİK İNŞAAT YEDEK PARÇA TAAHHÜT TİC.VE SAN. LTD.ŞTİ.	işe başlama tarihinden itibaren 15takvim gündür.	523.950,10
26	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2021/290981	770 LİTRE SICAK DALDIRMA GALVANİZLİ ÇÖP KONTEYNERİ MAL ALIMI	22.06.2021	AÇIK İHALE USULÜ E -İHALE -ELEKTRONİK EKŞİLTME	SAMYELİ LOJİSTİK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 15 takvim gündür.	557.040,00
27	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	2021/449486	ADA MEYDAN PROJESİ KAPSAMINDA, PROJE ALANINDA YAPILACAK BİNANIN KONSEPT GELİŞTİRME VE MİMARİ OPTİMİZASYONUNUN YAPILMASI İŞ VE İŞLEMLERİNİN HİZMET ALIM İŞİ	6.08.2021	KİK 21/F PAZARLIK USULÜ	JONES LANG LASALLE GAYRİMENKUL HİZMETLERİ TİC.A.Ş.	işe başlama tarihinden itibaren 90 (doksan) gündür	324.500.00
28	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	2021/670021	ADAPAZARI BELEDİYESİ ADA MEYDAN UYGULAMA PROJELERİ VE İHALE DOKÜMANLARININ HAZIRLANMASI İŞİ HİZMET ALIM	25.10.2021	KİK 21/B PAZARLIK USULÜ	ÖMER YILMAZER MİMARLIK MÜHENDİSLİK TURİZM İNŞAAT İTHALAT İHRACAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	işe başlama tarihinden itibaren 150 (YüzElli) gündür	1.540.000,00

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Stratejik planın gözden geçirilmesi, performans değerlendirilmesi ve ölçümü, sonuçların izlenmesi, sürekliliğin sağlanması gibi adlarla isimlendirilen faaliyet raporu; Stratejik Planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının Stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz

konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygulanışının analizidir. Faaliyet Raporlarının hazırlanması süreci Belediyemizde kapsamlı ve her birimi yakından ilgilendiren önemli bir süreçtir. Faaliyet Raporu ile kamuoyuna, belediye kaynaklarının hangi esaslar çerçevesinde, nasıl harcadığı ve nelerin niçin yapıldığı detaylı olarak sunulmuştur. Faaliyet Raporu süreci aynı zamanda bir bütün olarak "Stratejik Planımızın bir değerlendirmesi" niteliğindedir.

STRATEJİK AMAÇ

1

KÜLTÜR HİZMETLERİ VE SOSYAL YAŞAM YÖNETİMİ

Gerçekleştirilen kültür, sanat ve sosyal etkinlikleri ile halkın sosyal yaşamının güçlendirilmesi ,tüm ekonomik imkanların gelişmesi yönünde çalışmalar yaparak Adapazarı Markasının oluşturulması

Hedef 1.1

Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşımını sağlamak.

Performans Hedefi 1.1.1

Kültür, sanat ve sosyal etkinliklerinin gerçekleştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 1.1.1.1	
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Etkinliklerinin Tamamlanma yüzdesi (%)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
21 Haziran Kurtuluş etkinliklerinin yapılması	
21 Haziran Kurtuluş kutlamaları kapsamında; 1. Söğütli Sıra Köy Mezarlığında Halit MOLLA' nın mezarı ziyaret edilmiş ve Kuran tilaveti yapılmıştır. 2. Türk Yıldızları Akrobasi Gösteri Timi tarafından Adapazarı semalarında selamlama gösteri uçuşu yapılmıştır. 3. Adapazarı Belediyesi Hizmet binası önünde kurtuluş sergisi yapılmıştır. 4. Adapazarı Binası Hizmet binası terasın da; Adapazarı'nın kurtuluşunun 100. Yılının kahramanlık türküleri konseri canlı yayın olarak yapılmıştır. 5. Ağa Camii önünden başlayarak Uzun çarşı ve Orhan Camii olmak üzere kurtuluş yürüyüşü, selam, mehteran gösterisi ve esnaf ziyareti yapılmıştır. 6. Orhan Camiinde şehitler anısına mevlid-i şerif okunmuş ve ardından lokum ve gül esansı dağıtımı yapılmıştır	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	186.756,47
TOPLAM	186.756,47

STRATEJİK HEDEF 1.1.1.2	
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenecek etkinlik sayısı-8
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Özel gün ve haftaların kutlanması, kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi	
1- 30 Mart "Kütüphaneler Haftası" sebebi ile ilkokul, ortaokul, lise öğrencilerine kitap dağıtıldı. (460 Adet) 2- İstiklal Marşının 100 .yılı dolayısıyla M. Akif ERSOY' un hayatını anlatan "AKİF" filminin gösterimi yapıldı. 3-15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik günü anma etkinlikleri düzenlendi. 4-9 Ağustos "Dünya Kitapseverler Günü" sebebiyle yazar ve gençleri buluşturma etkinliği düzenlendi, Ücretsiz kitap dağıtıldı. (270 Adet) 5-16 Ağustos "17 Ağustos Marmara Depremi Fotoğraf Sergisi" düzenlendi. 6- 17 Ağustos anma etkinlikleri düzenlendi. 7- 8 Eylül "Dünya Okuma Günü" nde çocuklarımıza ücretsiz kitap dağıtıldı. (70 Adet) 8-Söyleşi Mehmet Akif Ersoy ölüm yıldönümü anma etkinlikleri düzenlendi.	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	79.145,31
TOPLAM	79.145,31



Geleneksel Fotoğraf Yarışması
Drone 1.si Ahmet Turan Kural - Orhan Camii

STRATEJİK HEDEF 1.1.1.4

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen Yarışma sayısı 2 adet
Gerçekleşme %50	Sapma % 50
Kültürel Fotoğraf Yarışması düzenlenmesi	
Şehrin Kalbi Adapazarı " Fotoğraf Yarışması yapılmıştır 33 fotoğrafa para ödülü verilmiştir. SAPMA NEDENİ: Pandemi sürecinden dolayı ise 1 adet yarışma yapılamamıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.1.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	38.200,00
TOPLAM	38.200,00

STRATEJİK HEDEF 1.1.1.6

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Ücretsiz düzenlenen etkinlik sayısı-18 adet
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Halkımıza yönelik ücretsiz konser, sinema, tiyatro, seminer vb. etkinlikler yapılması	
Vatandaşlarımıza ücretsiz olarak 16 Söyleşi, 6 Çocuk Sineması, 6 Yetişkin Tiyatro, 6 Çocuk Tiyatrosu, 10 Konser, 1 Se-miner, 2 Çocuk Şenliği, 5 Workshop, 3 Hasbihal, 3 Tarih Buluşmaları, 3 Sergi, 2 Okul Tiyatrosu, 1 Atölye düzenlenmiştir	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.1.6	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	422.096,94
TOPLAM	422.096,94

STRATEJİK HEDEF 1.1.1.5

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen Ramazan etkinlik sayısı 2
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Ramazan ayı içerisinde etkinlik düzenlenmesi	
SAPMA NEDENİ: Ramazan imsakiyesi bastırılıp dağıtımı yapılmıştır. Pandemi sürecinden dolayı ise etkinlikler yapılamamış,	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.1.5	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	40.968,20
TOPLAM	40.968,20

STRATEJİK HEDEF 1.1.1.7

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen gezi sayısı-8
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Vatandaşlarımıza yönelik Sosyal ve Kültürel Turistik gezilerin düzenlenmesi	
2 Acarlar Longozu Gezisi, 2 Poyrazlar Gölü Gezisi, 2 Taraklı Gezisi, 2 Sapanca Gezisi olmak üzere toplam 200 kişilik gezi düzenlenmiştir	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.1.7	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	20.046,24
TOPLAM	20.046,24



Performans Hedefi 1.1.2

Sosyal ve Kültürel tesis yapım-bakım ve onarımlarının yapılması

STRATEJİK HEDEF 1.1.2.1

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme yüzdesi %50
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Şehir Müzesi yapılması	
Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, Cumhuriyet mahallesi 97 ada 1 parselde bulunan Türk Ticaret Bankası Şehir Müzesi Binası Restorasyonu Uygulama İnşaatı 26.03.2021 tarihinde işe başlamıştır. (Harcama Çev. Şeh. Ve İk.Değ.İl Md 600.000,00 TL Hibe,Türk Ticaret Bankası (23/33 oranında) 769.591,81 TL, Belediye (10/33 hisse oranı) 334.605,42 TL, Toplam 1.704.197,23	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.2.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	334.605,42
TOPLAM	334.605,42

STRATEJİK HEDEF 1.1.2.2

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme yüzdesi %50
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Millet Hamamı yapımı	
SAPMA NEDENİ: Etüt ve Proje Müdürlüğü tarafından projelendirme çalışmaları devam etmekte olduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.	

STRATEJİK HEDEF 1.1.2.3

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme yüzdesi %50
Gerçekleşme % 0	Sapma %100
Eğlence Merkezi yapılması	
SAPMA NEDENİ: Etüt ve Proje Müdürlüğü tarafından projelendirme çalışmaları devam etmekte olduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.	

STRATEJİK HEDEF 1.1.2.4

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak millet evleri sayısı (adet) Her yıl bir yere
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Millet Evleri yapımı	
Dernek kırı Millet Evi Budaklar Mahallesiinde sosyal, kültürel eğitim etkinliklerin yapılacağı proje gerçekleştirilmiştir	
Faaliyet/Proje Adı:1.1.2.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	1.285.829,97
TOPLAM	1.285.829,97

Performans Hedefi 1.2.1

Sportif etkinlikler düzenlenmesi ve desteklenmesi

STRATEJİK HEDEF 1.2.1.1

Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenecek spor etkinlik sayısı (20 adet)
Gerçekleşme % 85	Sapma % 15
Spora teşvik edici aktiviteler ve organizasyonlar düzenlenmesi	
• 21 Haziran Adapazarı'nın kurtuluşunun 100. yıl etkinlikleri düzenlenerek; • 7 günlük Eskrim Şampiyonası, Geleneksel Okçuluk ve 21 Haziran Bisiklet turu yapılmıştır. • Sağlık için Merdiven kullanımı etkinliği yapıldı. • Bisiklet dernekleri ve sporcular 80 kişilik katılım ile Hareketlilik haftası etkinliği yapılmıştır. • Baba- Oğul ve Anne – Kız Bisiklet Turu etkinliği yapılmıştır. • Poyrazlar Gölüne Bisiklet Turu ve Gençlik Yürüyüşü düzenlenmiştir. • Adapazarı Belediyesi'nde çalışan ve işyerine Bisiklet ile gelen personele ödül töreni düzenlenmiştir. • Hareketlilik haftası etkinlikleri kapsamında personel ile birlikte öğle arası yürüyüşü yapılmıştır. • 22 Eylül Çocuk Hakları sokağında 40 öğrenci eşliğinde yürüyüş ve Çevre Temizliği yapılmıştır. • 23 Ekim 2021 tarihinde vatandaşlarımıza yönelik 120 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir. • 6 Kasım 2021 tarihinde Kız meslek lisesi öğrencilerine yönelik 300 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlendi. • 21 Kasım 2021 tarihinde öğretmenler günü dolayısıyla ilçemiz öğretmenlerine yönelik 150 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir. • 1 Aralık 2021 tarihinde Cevat Ayhan Fen Lisesi öğrencilerine yönelik 200 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir. • 3 Aralık 2021 tarihinde Cumhuriyet Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik 120 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir. • 30 Aralık 2021 tarihinde Yunus Emre Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik 65 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir.	
SAPMA NEDENİ: Covid-19 hastalığı dönemi dolayısıyla etkinliklerimiz tedbiren ve önlemler gereği yapılamamış olup, hedefte sapma yaşanmıştır.	

• 30 Aralık 2021 tarihinde Yunus Emre Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik 65 kişilik Poyrazlar Parkuru Doğa Yürüyüşü et-kinliği düzenlendi.	
SAPMA NEDENİ: Covid-19 hastalığı dönemi dolayısıyla etkinliklerimiz tedbiren ve önlemler gereği yapılamamış olup, he-defte sapma yaşanmıştır.	

Faaliyet/Proje Adı:1.2.1.1

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	291.179,20
TOPLAM	291.179,20

STRATEJİK HEDEF 1.2.1.2

Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen Etkinlik Sayısı-1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Amatör Spor Kulüplerinin desteklenmesi Mahalleler arası Minikler Futbol Turnuvalarının düzenlenmesi	
Mahalleler arası minikler turnuvası 22 mahallenin katılımıyla düzenlenmiştir. 22 Amatör Spor kulübüne nakdi yardım desteği sağlanmıştır. 11 Kulübe Spor malzemesi desteği yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:1.2.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	323.654,82
TOPLAM	323.654,82

STRATEJİK HEDEF 1.2.1.3	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen spor kurs sayısı-3adet
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Yaz okulları ve kış okulları açarak vatandaşların yılın 12 ayı spor yapmasının sağlanması.	
- Çocuklara yönelik Futbol Okulu açıldı. 80 çocuğumuza eğitim verildi. - Çocuklara yönelik Karate Kursu açıldı. 100 çocuğumuza eğitim verildi. - Yetişkin Bayanlara yönelik Pilates kursu açıldı. 30 bayan kursiyere eğitim verildi. - Karaman Tesisimizde Güz dönemi Futbol Okulu Açıldı. 88 çocuğumuza eğitim verildi.	
KARAMAN SPOR TESİSLERİ; Resmi müsabakaların dışında kalan saatlerde kulüplere antrenman için tahsis edilerek 300 gencimize hizmet sağlandı.	
Faaliyet/Proje Adı:1.2.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	19.545,00
TOPLAM	19.545,00

STRATEJİK HEDEF 1.2.1.4	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen Etkinlik Sayısı-12 adet
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Adapazarı Belediyesi ile Spor Her Yerde projesi kapsamında etkinlikler düzenlenmesi	
SAPMA NEDENİ: Covid-19 salgını nedeniyle alınan tedbirler kapsamında sportif etkinlikler yapılamamıştır.	

STRATEJİK HEDEF 1.2.1.5	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen Etkinlik Sayısı-4 adet
Gerçekleşme % 25	Sapma % 75
İçindeki Sporcu Yu Keşfet projesi kapsamında Vatandaşların yoğun bulunduğu cazibe alanlarında Milli Sporculardan oluşan gösteri ekibi ile çocuk ve gençlerin spora özendirilmesinin sağlanması.	
Hacı Zehra Akkoç Lisesinde Uğur KOBAS ile Spor semineri verildi. SAPMA NEDENİ: Covid-19 hastalığı dönemi dolayısıyla toplu etkinliklerimiz tedbiren ve önlemler gereği yapılamamış olup, hedefte sapma yaşanmıştır.	

STRATEJİK AMAÇ

2

GENEL YÖNETİM VE KURUMSAL YAPILANMA YÖNETİMİ

Kurumsal yapının etkinlik ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde düzenlenmesi, ihtiyaçlarının karşılanarak kapasitesinin artırılması.

Hedef 2.1

Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri kapsamında belediye hizmetlerinden haberdarlılığı ve faydalanmayı arttırmak.

Performans Hedefi 2.1.1

Belediye hizmetleriyle ilgili halkla ilişkiler ve tanıtım çalışmaları yapmak

STRATEJİK HEDEF 2.1.1.1	
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef Değer	Müdürlüklerden gelen Taleplerin karşılanma oranı yüzdesi(%100)
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Kurum faaliyetlerinin kamuoyuna tanıtımının sağlanması amaçlı her türlü materyal hazırlanması	
2021 yılında Kurum faaliyetlerinin kamuoyuna tanıtılmasının sağlanması kapsamında bilgilendirme amacı ile billboard ve afiş düzenlenmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.1.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	999.678.55
TOPLAM	999.678.55

STRATEJİK HEDEF 2.1.1.2	
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef Değer	Ekipman ihtiyaçların karşılanma oranı(%100)
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Belediyemizin tanıtım ve yayın hazırlamalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun olarak yenilen-mesinin sağlanması.	
Mevcut bulunan ekipmanlar günümüz teknolojisine uygun olmasından dolayı ekipman alımı yapılmadan hizmetler devam etmiştir. Daha kapsamlı arşiv için HDD Harici bellek ve çok fonksiyonlu kulaklık alınmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:2.1.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	71.719.12
TOPLAM	71.719.12

STRATEJİK HEDEF 2.1.1.3

Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef Değer	Basında çıkan haber sayısı (1100 adet)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Adapazarı Belediyesi ile ilgili basında haber çıkarılması	
2021 yılında Belediyemiz ve faaliyetlerimiz hakkında yerel ve ulusal basında 36 olumsuz, 6 diğer ve 1177 olumlu olmak üzere toplam 1219 adet haber yayınlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.1.1.5

Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin karşılanma oranı (%100)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Adapazarı Belediyesi İletişim Merkezi (ADİM) aracılığı ile vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanması	
2021 yılında ADİM'e gelen 12.628 başvuru yapılmış olup, 10539 olumlu, 1708 programa alınmış olup 381 adeti ilgili kurumlara yönlendirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.1.1.4

Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef Değer	Basın davet ve ziyaretleri (11 adet)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Basınla iletişimin güçlendirilmesi (ziyaret, davet ve toplantılar)	
21 kez Yerel Basın ve Ajanslar ziyaret edildi. 21 Haziran Kurtuluş şenliklerine basın davet edildi.	

STRATEJİK HEDEF 2.1.1.6

Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef Değer	Gönderilecek mesaj sayısı-1.000.000
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Mobil ve benzeri uygulamalarla vatandaşlarımızla iletişimin sağlanması	
2021 Yılı Ocak - Aralık ayları arası 1.168.250 kişiye mesajla iletişim sağlandı.	



Performans Hedefi 2.2.1

Belediye başkanı ve vatandaş ilişkileri ile ilgili çalışmaların yapılması

STRATEJİK HEDEF 2.2.1.1

Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen aktivite sayısı -12
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Önemli gün ve haftalarda tören, ağarlama ve etkinlikler düzenlenmesi	
1- 8 Mart Dünya Kadınlar günü münasebeti ile personele dağıtılmak üzere hediye baskılı çini tabak, kupa ve şal alındı. 05.03.2021 2- 14 Mart Tıp Bayramı münasebetiyle sağlık çalışanlarımıza hediyelik kutu çikolata alındı. 12.03.2021 3-18-24 Mart Yaşlılar Haftası münasebetiyle yaşlı misafirhane ve huzur evi ziyaretlerinde dağıtılmak üzere Cam Şişe Kolonya alındı. 18.03.2021 4-10 Nisan Türk Polis Teşkilatının Kuruluş Yıldönümü ve Polis Haftası olması 07 Nisan Sağlık Haftası olması münasebetiyle polis teşkilatımıza ve nöbet tutan sağlık personelimize yemek verildi. 08.03.2021 5-23 Nisan münasebetiyle 23 Nisan günü doğan çocuklara ikramlık alındı. 21.04.2021 6-10-19 Mayıs Engelliler Haftası münasebetiyle kurumumuzda engelli çalışan personellere ve özel rehabilitasyon merkezlerinde eğitim gören öğrenci ve ailelerine hediye edilmek üzere çiçek alındı. 07.05.2021 7- Babalar Günü münasebetiyle Başkan beyin yaptığı ev ziyaretlerinde hediye edilmek üzere gömlek be kravat alındı. 05.08.2021 8-Adapazarı'nın Kurtuluşunun 100. Yılı Eskrim Türkiye Şampiyonasının açılışına katılım yapıldı. 10.06.2021 9-21 Haziran Adapazarı'nın kurtuluşu münasebetiyle etkinlikler düzenlendi. 21.06.2021 10- Adapazarı'nın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 100.Yılı Münasebeti İle Başkanımızın Katılacağı Programlarda Şehit ve Gazi Yakınlarına Hediye Edilmek Üzere İpek Şal ve Eşarp Alındı. 06.06.2021 6-Belediyemiz sorumluluk alanında yer alan Merkez mahalle esnaflarıyla yemekli istişare toplantısı yapıldı. 05.07.2021 12-19-23 Temmuz Kurban Bayramı nedeni ile ev ziyaretlerinde hediye edilmek üzere kız ve erkek çocuk çorabı alındı. 13.07.2021 13- 18 Ağustos Aşure Günü için vatandaşa Aşure dağıtımı yapıldı. 16.08.2021 14- 21 Haziran Adapazarı'nın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 100. Yıl Dönümü Anma programında katılımcılara dağıtılmak üzere Tişört, Şapka ve Geri Dönüşümlü Kırtasiye Seti Alındı. 01.09.2021 15- 24 Kasım Öğretmenler Gününde İlçemize Bağlı Tüm Okullardaki Öğretmenlere Hediye Edilmek Üzere Belediyemiz Logolu Notluk ve Yaş Pasta Alındı. 02.12.2021	
Faaliyet/Proje Adı:2.2.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	329.597,00
TOPLAM	329.597,00

STRATEJİK HEDEF 2.2.1.2

Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef Değer	Esnaflar ve esnaf odalarıyla Düzenlenen etkinlik sayısı:24 Muhtarlar-la Etkinlik: 3 Hemşehrilerle Etkinlik: 3 Derneklerle Etkinlik: 5 Personelle Yapılan Etkinlik :3
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Sivil toplum kuruluşları, personel ve hemşehrilerle ile koordinasyonun ve iletişimini güçlendirilmesi	
Esnaflarla Etkinlik; Mali Müşavirler Odası Ziyareti yapılmıştır. 14.01.2021, Kuzey Terminal Esnaf Ziyareti yapılmıştır. 18.01.2021, Çark Caddesi Esnaf Ziyareti yapılmıştır 25.01.2021, Güneşler Pazar Yeri Ziyareti yapılmıştır. 03.02.2021, Ziraat Odası Ziyareti yapılmıştır.. 04.02.2021, Esnaf ziyaretlerinde hediye edilmek üzere baskılı masa saati yapılmıştır. 24.02.2021, Uzunçarşı, Dar Sokak, Katlı Pazar yeri, Pasaj 2000 Esnafı ziyaret edilmiştir. 02.03.2021, Yenice, Güneşler mahallesi esnaf ziyareti yapılmıştır. 10.03.2021, Çark Caddesinde Ahilik Duası yapılmıştır.26.04.2021, Mühahitler birliği ziyaret edilmiştir. 13.04.2021, Uzun Çarşı Esnaf ziyareti yapılmıştır. 03.06.2021, Ziraat Aletler Sanayi Sitesi Ahilik Duası Programına katılım yapılmıştır.14.06.2021	

Çark Caddesi, Ambarlı Sokak sakinleri ve esnaf ziyareti yapılmıştır. 23.06.2021, Yağcılar 45 nolu sokağı ile Güneşler Merkez Mahalle Köyüçi Caddesi esnaflarıyla yemekli istişare toplantısı düzenlenmiştir. 15.06.2021 15-Tiğcılar, Orta Mahalle, Yenigün ve Güneşler Mahalleleri esnafı ziyaret edilmiştir. 28.06.2021, Semerciler, Hal Caddesi, Katlı pazar yeri esnafları ile yemekli istişare toplantısı düzenlenmiştir. 07.06.2021, Belediyemiz sorumluluk alanında yer alan merkez mahalle esnafları ile yemekli istişare toplantısı düzenlenmiştir. 05.07.2021 Hacı Bekir Köfte 10.017 TL, Karaman- Korumuk-15 Temmuz Camili esnafları ile yemekli istişare toplantısı düzenlenmiştir. 14.06.2021, Muhtarlar ile birlikte Derne kırı Mahalle ziyareti yapılmıştır.14.07.2021, Meclis üyeleri ile birlikte Uzun Çarşı Esnaf ziyareti yapılmıştır. 16.07.2021, Alan düzü, Dar Sokak, Hal ve İtfaiye Caddesi esnaf ziyareti yapılmıştır. 19.07.2021, Çark Caddesi esnaf ziyareti yapılmıştır. 28.07.2021, Katlı Pazar Yeri Esnafları İle Belediyemiz Projeleri Hakkında Yemekli İstişare Toplantısı yapılmıştır. 22.11.2021, Adapazarı Esnaf ve Sanatkarları Kredi Kefalet Kooperatifi Başkanı ziyareti yapılmıştır. 04.08.2021, Kuzey Terminali esnafı, Ticaret Borsası ve Ticaret Borsamızda faaliyet gösteren esnaflar ziyaret edilmiştir. 29.07.2021, Artvin Sanayi sitesi esnafı ve Ziraat Aletler Sanayi sitesi esnaf ziyareti yapılmıştır. 27.09.2021

Muhtarlarla Etkinlik; Muhtarlar Federasyonu Ziyareti yapılmıştır. 14.01.2021, Karadere Köy Konağında Muhtarlarla toplantı programı düzenlenmiştir. 15.01.2021, Çevre Muhtarlarla Birlikte Kayrancı Mahalle Toplantısı yapılmıştır. 15.02.2021, Karakamış Mahallesinde 16 mahalle muhtarı ile birlikte toplantı yapılmıştır. 19.05.2021, Yağcılar Muhtarı ile birlikte hemşehrilerle istişare toplantısı yapılmıştır.13.06.2021, Muhtarlar Federasyonunda muhtarlarla birlikte istişare toplantısına katılım yapılmıştır. 28.07.2021, Merkez Mahalle Muhtarları ile Semerciler Mahallesi Hal Caddesindeki Katlıpazar yeri esnafları ve Belediyemiz Birim Müdürleri ile yemekli istişare toplantısı yapılmıştır. 01.09.2021 8- Muhtarlar Günü Münasebeti İle Sorumluluk Alanımızda Bulunan Muhtarlar ve Azalara Yemekli Organizasyon yapılmıştır.. 26.10.2021

Hemşehrilerle Etkinlik; Karadere Mahalle Ziyareti yapılmıştır. 22.01.2021, Yağcılar Mahalle ziyareti yapılmıştır. 06.06.2021, Dernekçiri Mahalle ziyareti yapılmıştır. 15.06.2021, Karaman Mahallesi hemşehriler, muhtarımız ve Mahalle sakinleri ile değerlendirme toplantısı yapılmıştır. 17.06.2021, Karadere Mahallesi Yağlı Güreş Festivaline katılarak hemşehrilerimizin bayramını tebrik edilmiştir. 23.07.2021, Yenigün Mahallesi hemşehrilerle buluşulmuştur. 28.07.2021, Keresteciler Sanayi Sitesinde Hemşehrilerle çalışmalar konuşulmuştur. 21.09.2021

Derneklerle Etkinlik; Kızılay Derneği Kan Bağışı Kampanyasına Katılım Sağlanmıştır. 04.01.2021, Deli Dumrul Derneği ile istişare toplantısı düzenlenmiştir. 02.03.2021, Adapazarı Kızılay Derneği İle Birlikte Ramazan Dolayısıyla Gıda Kolisi Dağıtımı yapılmıştır. 19.04.2021, Kızılay'ın 153. Kuruluş Yıl Dönümü Programına katılım yapılmıştır. 11.06.2021, Tozlu Vakfı Olağan Genel Kurulu Toplantısına katılım yapılmıştır. 23.06.2021, Yeni Dünya Vakfı ziyareti yapılmıştır.. 28.07.2021, Ağrılılar Derneği ziyareti yapılmıştır.05.08.2021, Kınalılar Derneği Aşure etkinliğine katılım yapılmıştır. 05.09.2021, Kurumumuz Sorumluluk Alanında Yer Alan Kültür Dernekleri Başkan ve Temsilcilerine Belediyemiz Faaliyetleri İle İlgili Yemekli İstişare Toplantısı Düzenlenmiştir. 02.12.2021

Personelle Yapılan Etkinlik; 8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle bayan personele karanfil dağıtılmıştır. Ramazan bayramı münasebeti ile kurumumuz çalışanlarına Türk kahvesi alınmıştır. 28.05.2021, 15 Mayıs Ramazan bayramı münasebetiyle personele dağıtılmak üzere baskılı kutu çikolata alınmıştır. 03.05.2021, Kurban Bayramı münasebeti ile kurumumuz çalışanlarına Türk kahvesi alınmıştır. 12.07.2021, 20-23 Temmuz Kurban bayramı münasebetiyle personele dağıtılmak üzere baskılı kutu çikolata alınmıştır.

Faaliyet/Proje Adı:2.2.1.2

Ekonomik Kod	2021Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	379.092,00
TOPLAM	379.092,00



2021 Faaliyet Raporu

STRATEJİK HEDEF 2.2.1.3

Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef Değer	Müdürlerle yapılan toplantı:12 Yönetimi gözden geçirme toplan-tısı:12 Meclis Toplantısı :11
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Kurum içi koordinasyonun ve iletişimin güçlendirilmesi	
2021 Yılında 12 adet müdürlerle toplantı , 12 adet yönetimi gözden geçirme toplantısı ve 11 adet meclis toplantıları düzenlenmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.2.1.4

Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef Değer	Başkanın katılım yaptığı organizasyon :2000 Yapılacak teknik inceleme ve temas programları sayısı :15
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Kurum tanıtımını sağlamak ve imajı güçlendirmek	
Başkanın Katılım yaptığı organizasyon 2021 yılında Başkanın katılım yaptığı organizasyon ve makamda yapılan görüşmeler. Toplam 2012 Yapılacak teknik inceleme ve temas programları Teknik inceleme ve temas programları Yurtiçi Toplam 15 Adet	

STRATEJİK HEDEF 2.2.1.5

Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef Değer	Çocuklarla yapacağı etkinlik sayısı:18 Gençlerle yapacağı etkinlik sayısı:18 Yaşlılarla yapacağı etkinlik sayısı:5 Dezavantajlı Gruplar-la yapacağı etkinlik sayısı:6 Yapılacak kültürel gezi programı:10
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Başkanın yapacağı etkinlik ve programlarıyla ilgili organizasyonların düzenlenmesi	
Çocuklarla Yapılan Etkinlikler 1- 23 Nisan günü doğan çocuklar ziyaret edildi. 23.04.2021 2- Makama gelen çocuk misafirlere ve mahalle ziyaretlerindeki çocuklara hediye edilmek üzere oyuncak alındı. 01.04.2021 3-Şahin Okulları 3. Sınıf zoom üzerinden 'Yerel Yönetimler' konulu söyleşi yapıldı. 26.05.2021 4- 01-07 Mayıs Karayolları Trafik Haftası münasebetiyle anaokulu ve kreşlerde eğitim gören öğrencilere baskılı hediye malzeme alındı. 06.05.2021 5- Duru UYGUN (8 yaşında) 'Küçük Yazarlarım Büyük Hikayeleri' adlı kitabını hediye etmek istediği için makamda misafir edildi. 02.09.2021 6- Şehit Ahmet Akyol İlkokulu öğrencileri ziyaret edildi. 06.09.2021 7- Çocuklarla Orhangazi Kültür Merkezinde 'Hadi Gidelim' adlı film izlendi, sohbet edildi. 02.10.2021 8- Çocuklarla Agora AVM de 'Akif' filmi izlendi. 22.10.2021 9- Başkanımızın Yapacağı Anaokulu Ziyaretlerinde Çocuklara Hediye Edilmek Üzere Çanta İçİ Kırtasiye Seti Alındı. 04.10.2021 10- 11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü Münasebeti İle Kız Çocuklarına Hediye Edilmek Üzere Kol Saati Alındı. 11.10.2021 11- Zabıta Haftası Nedeniyle Belediyemiz Sorumluluk Alanındaki Anaokulu ve İlkokul Öğrencilerine Yönelik Zabıta Görev ve Sorumluluklarını Anlatan Seminerde Çocuklara Dağıtılmak Üzere Oyuncak Alındı. 10.12.2021 12- Bilgi Evlerinde Kursa başlayan çocuklar ziyaret edildi. 22.10.2021	

Gençlerle Yapılan Etkinlikler;

- 1-Adapazarı'nın Kurtuluşunun 100. Yılı Eskrim Türkiye Şampiyonasının açılışına katılım yapıldı. (10.06.2021)
 - 2-Covi 19 Salgın sürecinde Sakarya Üniversitesi Öğrencilerine yönelik motivasyonu arttırmak için yemekli istişare toplantısı yapıldı. 30.09.2021
 - 3-Türkiye Boks Şampiyonasında, Adapazarı Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü sporcumuz Enes UYSAL 50kg kategorisinde Türkiye Şampiyonu olduğundan tebrik edildi. 17.06.2021
 - 4- Mithatpaşa Anadolu Lisesi öğrencileri ziyaret edildi. 06.09.2021
 - 5-Belediyemiz Gençlik ve Spor Kulübü sporcumuz Ece Asude, Türkiye Gençler Boks şampiyonası 63 kiloda Türkiye şampiyonası olduğundan tebrik edildi. 09.09.2021
 - 6-Maltepe Gençlik ve Spor Kulübü'nün kuruluşunun 11. yılı vesilesiyle toplantı düzenlendi.09.2021
 - 7-15 Temmuz Camili mahallemiz gençleri ile program yapıldı.
 - 8- Avrupa Hareketlilik Haftasında işe bisikletle gelen personele hediye edilmek üzere sırt çantası alındı. 20.09.2021
 - 9- Karaman Ve Camili Bölgesinde Lise Seviyesinde Öğrenim Gören Öğrencilere Yönelik Söyleşi Programında Katılımcılara Yemek Verildi. 15.11.2021
 - 10- Başkanımızın İlçemizde Bulunan Adapazarı Mesleki ve Teknik A.L. ile Yunus Emre A.L. Yapacağı Ziyaretinde Hediye Edilmek Üzere Baskılı Hediye Malzeme Alındı. 30.09.2021
 - 11- Spor Lisesi Öğrencileri ile birlikte 'Akif' filmi izlendi. 22.10.2021
 - 12-Yenikent İmam Hatip Lisesi ziyaret edildi. 26.10.2021
- Yaşlılarla yapılan etkinlikler**
- 1- 18-24 Mart Yaşlılar Haftası münasebetiyle yaşlı misafirhane ve huzur evindeki
 - yaşlılar için buket çiçek alındı. 22.03.2021
 - 2- 18-24 Mart Yaşlılar Haftası münasebetiyle yaşlı misafirhane ve huzur evindeki
 - yaşlılar için hediye baskılı şişe cam kolonya alındı. 18.03.2021
 - 3- Karadere mahallemizde 1923 doğumlu Nazım KAYMAK amcamıza ziyaret edildi. 29.07.2021

Dezavantajlı Guruplarla yapılan etkinlikler

- 1- 10-16 Mayıs Engelliler Haftası Münasebeti ile kurumumuzda çalışan engelli personel ile Özel Eğitim Ve Rehabilitasyon Merkezlerinde eğitim gören öğrenci ve ailelerine hediye edilmek üzere buket çiçek alındı 27.05.2021
 - 2- Başkanımızın ilçemizde korumaya muhtaç çocukların kaldığı sevgi evleri ziyaretinde hediye edilmek üzere gömlek alındı. 17.05.2021
 - 3- Rehabilitasyon Merkezinde eğitim alan gençler ve yakınları ile 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Beraberlik günü anma programına özel şehitlik ziyareti yapıldı. 12.07.2021
 - 4- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü nedeni ile düzenlenen organizasyonda katılımcılara dağıtılmak üzere kurumumuz logolu kutu çikolata alındı. 06.12.2021
- Yapılan Kültürel Gezi Programları**
- 1- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı programına belediyemiz sorumluluk alanında yer alan lise ve üniversitede öğrenim gören gençlerin katılım sağlaması amacıyla Ankara iline 45 kişilik otobüs tahsis edildi. 08.11.2021
 - 2- Bursa ilinde düzenlenen İHA yarışması programına kurumumuz sınırları içerisinde yer alan meslek liseleri ve gençlerin katılımını sağlamak amacıyla 45 kişilik otobüs tahsis edildi. 06.12.2021
 - 3- 19 Eylül Gaziler Günü münasebeti ile belediyemiz sorumluluk alanında ikamet eden gazi ve gazi yakınlarına yönelik Bilecik iline kültürel gezi düzenlendi. 14.09.2021
 - 4-Kurumumuz sınırları içerisinde yer alan kültür dernekleri başkan ve temsilcileri ile yemekli istişare toplantısı düzenlendi. 26.11.2021

Faaliyet/Proje Adı:2.2.1.5

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	418.904,00
TOPLAM	418.904,00

Performans Hedefi 2.2.2

Halkın yönetime katılımının sağlanması

STRATEJİK HEDEF 2.2.2.1.	
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak Toplantı sayısı (Yılda 2) Yapılacak ziyaret sayısı her ay 7
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Mahalle muhtarlarımız ile bir araya gelerek Mahalleler ve talepleri konusunda istişare yapılması	
Muhtarlarımıza Yapılan toplantılar: 1-Covid-19 tedbirleri kapsamında 28.07.2021 tarihinde muhtarlarımız ile birlikte toplantı yapılmış olup, Belediyemizin Pandemi sürecinde yapılan faaliyetleri ve 2021 yılı içerisinde yapılacak olan plan ve projeleri, Muhtarlarımızın istek ve talepleri alınmış olup ilgili birimlere iletilmiştir.2-İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 11.10.2016 tarih 22309 Sayılı ve 2016/21 Sayılı Genelgesi ile; 19 Ekim 2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Başkanlık Genelgesiyle 19 Ekim Muhtarlar Günü olarak kabul edildiği belirtilmiştir. Bu kapsamda İlçe sınırlarımız içerisinde bulunan Poyrazlar Gölü Tabiat Parkında Muhtarlar Günü Kutlaması programı, Muhtarlarımız ve kıymetli aileleri ile birlikte yapılmıştır. Muhtarlarımıza Yapılan ziyaretler: OCAK: Tekeler, Şeker, Karaosman, Abalı, Demirbey, Hacılar,İstiklal Mahallesi ŞUBAT:Kayrancı, Küçükhataplı, Büyükhataplı, Kışla, Işıklar, Aşırlar, Karadavutlu Mahallesi MART: orucuk, Orta, Şirinevler,Yenigün, Çağlayan, İkizce Osmaniye, Acielmalık Mahalle ziyareti yapılmıştır. NİSAN: Karaköy, Papuccular, Yahyalar, Tepekum, Tığcılar, 15 Temmuz Camili, Kurtbeyler Mahallesi MAYIS: Örentepe, Elmalı, Karakamış, Nasuhlar, Karadere, İstiklal, Göktepe Mahallesi HAZİRAN: Taşkırsığı, Kömürlük, Kasımlar, Güneşler Yeni, Evrenköy,Hacıramazanlar, İkizce Müslim Mahalle ziyareti TEMMUZ: Harmantepe, Bağlar, Sakarya, Mahmudiye, Yenidoğan, Turnadere, Karapınar Mahallesi AĞUSTOS: Solaklar, Rüstemler, Çaltıcak, Semerciler, Kurtuluş, Mithatpaşa, Poyrazlar Mahallesi EYLÜL: Süleymanbey, Tuzla, Yeşilyurt, Köprübaşı, Dağdibi, Bileciler, İlyaslar Mahalle Muhtarı ziyaret edilmiştir. EKİM: Akıncılar, Alandüzü, Bayraktar, Cumhuriyet, Çamyolu, Çelebiler,Çerçiler Mahallesi KASIM: Çökekler, Çukurahmediye, Doğançılar, Güllük, Güneşler Merkez,Hızırtepe,Karaman Mahallesi ARALIK: Kavaklıorman, Maltepe, Ozanlar, Salmanlı, Taşlık, Yağcılar, Yenicami Mahalle Muhtarı ziyaret edilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.2.2.2	
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin değerlendirme süresi (Gün) 15
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
84 Mahallemizin muhtarlarından gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçeyle v.b) her türlü talebin uygun birimlere yönlendirilmesi ve sonuçlarının cevaplandırılmasının sağlanması	
84 Mahalle Muhtarlarımızdan gelen talep, şikayet, öneri ve isteklerini müdürlüğümüze iletilmiş olup çözümlenmesi için ilgili Müdürlüklere iletimi sağlanmıştır. Halen devam eden taleplerimizin takibi yapılmaktadır. 2021 Yılı Ocak-Aralık ayı içerisinde Müdürlüğümüze 1041 adet talep gelmiştir. Talepler aynı gün içerisinde ilgili Müdürlüklere iletilmiştir. Gelen taleplerden 816 adetinin 688 u olumlu, 128 i olumsuz olarak ilgili müdürlükler tarafından karşılanmıştır. Gelen taleplerden 225 adet talebin çalışmaları ve takibi ise halen devam etmektedir2- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü "2019-nCov" adlı korona virüse karşı alınan tedbirler ve dezenfeksiyon ve sterilizasyon çalışmaları kapsamında, Hizmet sınırlarımız içinde bulunan 84 Mahallemizin, Muhtarlık Hizmet Binası ve Köy Konakları dezenfeksiyon ve sterilizasyon işlemleri yapılmıştır. "2019-nCov" adı korona virüs pandemi sürecinde mahalle muhtarlarımıza 250 Lt El dezenfektanı, 25 Lt ortam dezenfektanı, 22.760 adet maske verilmiştir.	



Performans Hedefi 2.3.1

Gelir arttırıcı çalışmalar yapılarak kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak

STRATEJİK HEDEF 2.3.1.1

Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef Değer	Geçmiş yılların tahakkuk tutarının tahsilata göre artış oranı (%20) Yılı tahakkuk tutarının tahsilata göre artış oranı (%70)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Tahakkuk ve tahsilat oranının arttırıcı çalışmalar yapılması	
Geçmiş Tahakkuk Eden Gelir Miktarı:42.465.689,07 TL. Tahsil Edilen Gelir miktarı: 9.236.817,49TL.Tahsilat oranı %22 Yılı tahakkuku tutarı: 68.710.354,01 TL. Yılı tahsilat tutarı :54.418.812,85 Toplam Tahsilat/ Tahakkuk Oranı%79	
Faaliyet/Proje Adı:2.3.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	4.500,00
TOPLAM	4.500,00

STRATEJİK HEDEF 2.3.1.2

Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef Değer	Çalışma yapılan mahalle sayısı: 20 Birleştirilen Sicillerin raporlama sayısı (adet): 4 Gelirin bir önceki yıla göre artış oranı (%) 20
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Vergilendirmede toplumsal farkındalık ve vergi bilinci arttırıcı çalışmalar yapılması	
Çalışma yapılan mahalle sayısı:20 Semerciler Mahalesi- Cumhuriyet Mahalesi-Orta Mahalesi-Karaosman Mahalesi-Tiğcılar Mahalesi-Yenigün Mahalesi-Tuzla Mahalesi-Abalı Mahalesi-CamiliMahalesi-Korucuk Mahalesi-Karaman Mahalesi-Karapınar Mahalesi-Hızırtepe Mahalesi-Güllük Mahalesi-Yağcılar Mahalesi-Yenidoğan Mahalesi-Güneşler Merkez Mahalesi- Güneşler Yeni Mahalesi-Kurtuluş Mahalesi- İstiklal Mahalesi	
Birleştirilen sicil sayısı:148 raporlama sayısı (adet)4	
2020 yılında tahsil edilengelir miktarı: 164.517.471,17 TL.	
2021 yılında tahsil edilen gelir miktarı:199.730.897,71 TL.	
Gelirin bir önceki yıla göre artış oranı(%)21	
Faaliyet/Proje Adı:2.3.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	4.500,00
TOPLAM	4.500,00

STRATEJİK HEDEF 2.3.1.3

Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplere cevap verme süresi(gün)5
Gerçekleşme % 61,54	Sapma % 38,46
Mükelleflerden gelen dilekçelere cevap verilmesi	
2021 yılında mükelleflerden gelen toplam 65 dilekçeden 40 adeti süresi içinde 25 adeti ise süresi dışında cevap verilmiştir. SAPMANEDENİ: Vatandaşların dilekçe tarihleri ile sisteme giriş tarihleri arasında farklar oluşmuştur.EBYS'de dolaşan evrakların havalesi ve onayı arasında geçen süreden dolayı aksamalar yaşanmıştır.(bayram ve resmi tatiller gibi).Diğer yandan vatandaşlarımızın dilekleri titizlikle incelenip cevaplanmaktadır.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.1.4

Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef Değer	Bütçe gerçekleşme rapor sayısı(adet)4 Yıl sonu bütçe gerçekleşme durum analiz raporu sayısı(adet)1 Taşınır mal hareketlerinin rapor sayısı:4
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Bütçe muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak üst yöneticilere sunulması	
Gelir Gerçekleşme (TL/%) :199.730.897,71 TL %108 Gider Gerçekleşme (TL/%) :219.839.780,01 %99 Bütçe Gerçekleşme rapor sayısı:4 Yıl sonu bütçe gerçekleşme durum analiz raporu (adet):1 Taşınır mal hareketleri rapor sayısı (adet):4	

STRATEJİK HEDEF 2.3.1.5

Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef Değer	Ön Mali kontrolü yapılan evrak sayısı (adet)2150 Muhasebeleştirilen belge sayısı(adet)7200
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Bütçe ve muhasebe bürosunun iş sürecini geliştirici faaliyetler yapılması	
Ön Mali kontrolü yapılan evrak sayısı (adet) 3.381 Muhasebeleştirilen belge sayısı (adet):9.790	

Performans Hedefi 2.3.2

Taşınır ve taşınmaz yönetimi

STRATEJİK HEDEF 2.3.2.1	
Sorumlu Birim	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Hedef Değer	Kamulaştırma ve tahsisle ilgili taleplerin karşılanma oranı (yüzde)100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Görülen lüzum ve gelen talepler doğrultusunda arazi, arsa, bina, vb. taşınmazlarla ilgili çalışmalar yapılması, kamulaştırma kanunu hükümlerine göre işlemlerin yapılması.	
KAMULAŞTIRMA / TOPLAM İŞ ADEDİ : 9 ADET 1) Yenigün Mahallesi, 3149 Ada 1 Parsel 2) Güneşler Mahallesi, 105 Ada 3 Parsel 3) Cumhuriyet Mahallesi, 78 Ada 124 Parsel 4) Mithatpaşa Mahallesi, 526 Ada 126-127-128-129-130 Parseller 5) Korucuk Mahallesi, 1755 Ada 8 Parsel 6) Yağcılar Mahallesi, 4185 Ada 3 kuzeyinde bulunan yapı 7) Ozanlar Mahallesi, 5102 Ada 1 Parsel 8) Ozanlar Mahallesi, 580 Ada 232 Parsel 9) Yahyalar Mahallesi, 3431 Ada 55 Parsel	
TAHSİS / TOPLAM İŞ ADEDİ : 14 ADET 1) Ozanlar Mahallesi, 766 Ada 461 Parsel 2) Mithatpaşa Mahallesi, 597 Ada 155 Parsel 3) İlyaslar Mahallesi, 0 Ada 1281 Parsel 4) Acielmalık Mahallesi, 2108 Ada 1 Parselin Kuzeyi 5) Kayrancı Mahallesi, 2186 Ada 1 Parsel 6) Taşkırsı Mahallesi, 4586 Ada 83 Parsel 7) Hacramazanlar Mahallesi, 385 ve 382 Parseller 8) Salmanlı Mahallesi, 3708 Parsel sayılı Taşınmaz 9) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 1540 Ada 1 Parsel 10) Cumhuriyet Mahallesi, 130 Ada 167 Parsel 11) Hacramazanlar Mahallesi, 385 ve 382 Parseller 12) Serdivan İlçesi, Aşağıdere Mahallesi, Sapanca Gölü kenarında (1308 parselin batısında) 13) Salmanlı Mahallesi 3636 Parsel 14) Karapınar Mahallesi (tapuda Kulaksız) 0 Ada 102 ve 105 Parseller	
DEVİRLER (Mahsuplaşma) / TOPLAM İŞ ADEDİ : 6 ADET 1) Aşirlar Mahallesi, G24BLIB3A Pafta, 2809 Parsel 2) Poyrazlar Mahallesi, 1 Pafta 108 Parsel 3) Köprübaşı (tapuda Trabzonlar) Mahallesi, 3 Pafta, 1303 Parsel 4) Tuzla Mahallesi, 3465 Ada 3 Parsel 5) Yağcılar Mahallesi, 47 Ada 92 Parsel 6) Tekeler Mahallesi, 4697 ada 1 Parsel	
TAKAS / TOPLAM İŞ ADEDİ : 4 ADET 1) Cumhuriyet Mahallesi, 78 Ada 233 Parsel 2) Karaman Mahallesi, 3602 Ada 7 Parsel 3) Tekeler Mahallesi, 4643 Ada 2 Parsel 4) Karaman Mahallesi, 3602 Ada 7 Parsel	
APLİKASYON KROKİSİ / TOPLAM İŞ ADEDİ: 2 ADET 1) Cumhuriyet Mahallesi, 97 Ada 1 Nolu Parsel 2) Sakarya Mahallesi, 507 Ada 6 Nolu Parsel	
İPOTEK/ŞERH / TOPLAM İŞ ADEDİ : 6 ADET 1) Tepekum Mahallesi, 4926 Ada 3 Parsel 2) Papuçcular Mahallesi, 4421 Ada 1 Parsel 3) Korucuk Mahallesi, 1733 Ada 1 Parsel 4) Tepekum Mahallesi, 4931 Ada 10 Parsel 5) Tekeler Mahallesi, 15 Ada 182 Parsel 6) Akıncılar Mahallesi 169 Ada 23 Parsel	
YOL İZİNİ / TOPLAM İŞ ADEDİ :1 ADET 1) Korucuk Mahallesi, 1680 Ada 2 Parsel	
HİBE / TOPLAM İŞ ADEDİ : 2 ADET 1) Dağdibi Mahallesi, 2452 Ada 754 Parsel 2) Tepekum Mahallesi, 4981 Ada 5 Parsel	
Faaliyet/Proje Adı:2.3.2.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	13.812.559.65
TOPLAM	13.812.559.65

STRATEJİK HEDEF 2.3.2.2	
Sorumlu Birim	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Hedef Değer	Tapu sicil kaydı oluşturulacak yeni kütüklerin oluşturma oranı (yüzde)100
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Yeni kütük oluşturulan taşınmazların kayıt altına alınması ve güncellemelerinin yapılması	
1) Güneşler Mahallesi, 4868 Ada 1 Nolu Parsel 2) İstiklal Mahallesi, 238 Ada 49 Nolu Parsel 3) Cumhuriyet Mahallesi, 130 Ada 167 Nolu Parsel 4) Cumhuriyet Mahallesi, 130 Ada 167 Nolu Parsel. 5) Cumhuriyet Mahallesi, 130 Ada 167 Nolu Parsel 6) Mithatpaşa Mahallesi, 526 Ada 126 Nolu Parsel 7) Mithatpaşa Mahallesi, 526 Ada 127 Nolu Parsel 8) Mithatpaşa Mahallesi, 526 Ada 128 Nolu Parsel 9) Mithatpaşa Mahallesi, 526 Ada 129 Nolu Parsel 10) Mithatpaşa Mahallesi, 526 Ada 130 Nolu Parsel 11) Karaman Mahallesi, 3602 Ada 7 Nolu Parsel 12) Karaman Mahallesi, 3602 Ada 8 Nolu Parsel 13) Maltepe Mahallesi, 4500 Ada 12 Nolu Parsel 14) Maltepe Mahallesi, 4500 Ada 13 Nolu Parsel 15) Maltepe Mahallesi, 4500 Ada 14 Nolu Parsel 16) Maltepe Mahallesi, 4501 Ada 7 Nolu Parsel 17) Cumhuriyet Mahallesi, 78 Ada 239 Nolu Parsel 18) Tekeler Mahallesi, 5127 Ada 1 Nolu Parsel 19) İstiklal Mahallesi, 589 Ada 223 Nolu Parsel 20) Korucuk Mahallesi, 1677 Ada 13 Nolu Parsel 21) Korucuk Mahallesi, 1755 Ada 8 Nolu Parsel 22) Karaman Mahallesi, 3617 Ada 1 Nolu Parsel 23) Tekeler Mahallesi, 4643 Ada 2 Nolu Parsel 24) İstiklal Mahallesi, 585 Ada 429 Nolu Parsel 25) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4863 Ada 2 Nolu Parsel 26) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4856 Ada 9 Nolu Parsel 27) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4856 Ada 8 Nolu Parsel 28) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4858 Ada 7 Nolu Parsel 29) Karaman Mahallesi, 4854 Ada 4 Nolu Parsel 30) Karaman Mahallesi, 4854 Ada 3 Nolu Parsel 31) Karaman Mahallesi, 4850 Ada 12 Nolu Parsel 32) Karaman Mahallesi, 4850 Ada 11 Nolu Parsel 33) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4848 ada 9 Nolu Parsel 34) Karaman Mahallesi, 4847 Ada 13 Nolu Parsel 35) Karaman Mahallesi, 4847 Ada 12 Nolu Parsel 36) Karaman Mahallesi, 4847 Ada 11 Nolu Parsel 37) Karaman Mahallesi, 4847 Ada 10 Nolu Parsel 38) Karaman Mahallesi, 4847 Ada 1 Nolu Parsel 39) Karaman Mahallesi, 4843 Ada 9 Nolu Parsel 40) Karaman Mahallesi, 4840 Ada 10 Nolu Parsel 41) Karaman Mahallesi, 4840 Ada 9 Nolu Parsel 42) Karaman Mahallesi, 4839 Ada 6 Nolu Parsel 43) Karaman Mahallesi, 4839 Ada 5 Nolu Parsel 44) Karaman Mahallesi, 4838 Ada 5 Nolu Parsel 45) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4836 Ada 7 Nolu Parsel 46) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4836 Ada 6 Nolu Parsel 47) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4822 Ada 11 Nolu Parsel 48) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4822 Ada 10 Nolu Parsel 49) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4822 Ada 9 Nolu Parsel 50) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4822 Ada 8 Nolu Parsel 51) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4821 Ada 9 Nolu Parsel 52) 15 Temmuz Camili Mahallesi, 4821 Ada 8 Nolu Parsel 53) Mithatpaşa Mahallesi, 197 Ada 31 Nolu Parsel 54) Mithatpaşa Mahallesi, 197 Ada 30 Nolu Parsel 55) Güneşler Mahallesi, 0 Ada 2519 Nolu Parsel 56) Yahyalar Mahallesi, 3431 Ada 55 Parsel 57) Dağdibi Mahallesi, 2452 Ada 754 Parsel 58) Tepekum Mahallesi, 4981 Ada 5 Parsel TOPLAM İŞ: 58 ADET Mahallelerimizde Belediyemiz adına Kütük Çalışmaları yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.2.3	
Sorumlu Birim	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Hedef Değer	Cins değişikliği yapılacak taşınmazların sayısı (adet) 10
Gerçekleşme % 20	Sapma % 80
Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların cins değişikliği işlemlerinin yapılması	
1) Budaklar Mahallesi, 2887 Parsel TOPLAM İŞ ADEDİ: 1 ADET Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlara ait Cins Değişikliği işlemleri yapılmıştır. SAPMA NEDENİ:Belediyemizce yapılan hizmetlerde ihtiyaç duyulması halinde cins değişikliği yapılmaktadır.Talep gelmedi için yapılmamış hedefte sapma meydana gelmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.2.4

Sorumlu Birim	Emlak İstimlak Müdürlüğü
Hedef Değer	Kiralama-Ecrimisil-satışlarda yapılacak çalışma sayısı (adet)60
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Tasarrufu mülkiyeti belediyemize ait taşınmazlarda gelir arttıracak çalışmalar yapılması (Kiralama-Ecrimisil-satışlar)

KİRALAMA / TOPLAM İŞ ADEDİ : 32 ADET

- 1- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parselde Yapı Kredi Bankası Çark Cad. Şubesi,
- 2- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parselde Vakıflar Bankası Adapazarı Şubesi,
- 3- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parselde Türkiye İş Bankası Adapazarı Şubesi,
- 4- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parselde Türkiye Garanti Bankası Çark Cad. Şubesi,
- 5- Semerciler Mah. 350 Ada 50 Nolu Parselde Yapı Kredi Bankası Çark Cad. Şubesi,
- 6- Semerciler Mah. 350 Ada 50 Nolu Parselde Türkiye İş Bankası Adapazarı Şubesi,
- 7- Semerciler Mah. 350 Ada 50 Nolu Parselde Türkiye Garanti Bankası Çark Cad. Şubesi,
- 8- Doğancılar Mah. 1127 Nolu Parselde Tarla,
- 9- Karaman Mah. 1483 Ada 1 Nolu Parselin Güneyinde Bulunan Dükkan,
- 10- Örentepe Mah. 2661 Nolu Parselin Batısındaki Bakkal,
- 11- İlyaslar Mah. 30 Nolu Parselde Tarla,
- 12- Haciramazanlar Mah. 421 Nolu Parselde Arsa.
- 13- Tuzla Mah. 4179 Ada 1 Nolu Parselin Kuzeyindeki Büfe,
- 14- Güneşler Belediye Hizmet Binası Zemin Katındaki Dükkan,
- 15- Haciramazanlar Mah. 421 Nolu Parselde GSB baz İstasyonu,
- 16- Akıncılar Mah. 172 Ada 3 Nolu Parselde Dükkan,
- 17- Karaman Mah. 1457 Ada 1 Nolu Parselin Batısında Büfe,
- 18- Güneşler Belediye Hizmet Binasının Zemin Katındaki Dükkan,
- 19- Rüstemler Mah. 441 Nolu Parselin Güneyinde Konut,
- 20- Çerçiler 1 Pafta 7 Nolu Parselde Tarla,
- 21- Bileciler Mah. 619 Nolu Parselde Arsa,
- 22- Yeşilyurt Mah. Belediye Adına Tescilli Köy Konağında Bakkal,
- 23- Rüstemler Mah. 848 Nolu Parselin Doğusundaki Konut,
- 24- Çukurahmediye Mah. 159 Ada 238 Nolu Parselin Doğusunda Bulunan Dükkan,
- 25- Hacılar Mah. 8 Pafta 107 Nolu Parselin Doğusunda Bulunan Parktaki Büfe,
- 26- Karaman Mah. 1446 Ada 1 Nolu Parselin Güneyindeki Spor Tesisi,
- 27- Cumhuriyet Mah. Kolağası Sokak Belediye Hizmet Binasındaki Çay Ocağı,
- 28- Aşağıdereköy Mah. 2437 Nolu Parseldeki Arsa,
- 29- Aşağıdereköy Mah. 2380 Nolu Parseldeki Arsa,
- 30- Serdivan Aşağıdereköy 2430 Nolu Parseldeki Arsa
- 31- Camili Mah. 1540 Ada 1 Nolu Parsel.
- 32- Mithatpaşa Mah. 197 Ada 29 Nolu Parsel,

ECRİMİSİL / TOPLAM İŞ ADEDİ : 34 ADET

- 1- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 17 m2'lik Dükkan (15/B),
- 2- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 17 m2'lik Dükkan (15/C),
- 3- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 16 m2'lik Dükkan (15/D),
- 4- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 15 m2'lik Dükkan (15/E),
- 5- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 29 m2'lik Dükkan (15/F),
- 6- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parsel'deki Belediye Hizmet Binası içindeki Çay Ocağı,
- 7- Dijital Reklam Panosu
- 8- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 180 Nolu Parsel'deki Dijital Reklam Panosu
- 9- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 17 m2'lik Dükkan (15/B),
- 10- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 17 m2'lik Dükkan (15/C),
- 11- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 16 m2'lik Dükkan (15/D),
- 12- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 15 m2'lik Dükkan (15/E),
- 13- Cumhuriyet Mah. 97/1 Nolu Parsel'de 29 m2'lik Dükkan (15/F),
- 14- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parsel'de Yapı Kredi Bankası,
- 15- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parsel'de Vakıflar Bankası,
- 16- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parsel'de Türkiye İş Bankası,
- 17- Cumhuriyet Mah. 130 Ada 173 Nolu Parsel'de Garanti Bankası,
- 18- Semerciler Mah. 350/50 Nolu Parsel'de Yapı Kredi Bankası,
- 19- Semerciler Mah. 350 Ada 50 Nolu Parsel'de Türkiye İş Bankası,
- 20- Semerciler Mah. 350 Ada 50 Nolu Parsel'de Garanti Bankası,
- 21- İlyaslar Mah. 30 Nolu Parsel'de Tarla,
- 22- Haciramazanlar Mah. 421 Nolu Parsel Sınırları İçerisindeki Taşınmaz,
- 23- Haciramazanlar Mah. 15 Pafta 421 Nolu Parselde GSM Baz İstasyonu,
- 24- Çerçiler Mah. 1 Pafta 7 Nolu Parsel'de Taşınmaz,
- 25- Bileciler Mah. 619 Nolu Parselde Arsa Vasıflı Taşınmaz,
- 26- Akıncılar Mah. 172 Ada 3 Nolu Parsel'deki Dükkan/Büfe,
- 27- Karaman Mah. 1457 Ada 1 Nolu parselin Batısında Kalan Park Alanındaki Büfe,
- 28- Güneşler Belediyesi Hizmet Binası Zemin Katındaki Dükkan,
- 29- Tasarrufu Belediyemize Ait Rüstemler Mah. 441 Nolu Parselin Güneyinde Kalan Bina,
- 30- Çukurahmediye Mah. 159 Ada 238 Nolu Parselin Doğusunda Bulunan Dükkan,
- 31- Hacılar mah. 8 Pafta 107 Nolu Parselin Doğusunda Bulunan Park Alanındaki Taşınmaz /Büfe
- 32- Cumhuriyet Mah. Belediye Hizmet Binası Çay Ocağı,
- 33 Karaman Mah. 1446 Ada 1 Nolu Parselin Güneyinde İçerisinde Halı Saha ve Kafeteryada Bulunan Park,
- 34- Korucuk Mah. 3344 Ada 1 Nolu Parselin Batısındaki Park Alanındaki Kalan Büfe,

HİSSE SATIŞI / TOPLAM İŞ ADEDİ : 11 ADET

- 1) Yenigün Mahallesi, 3141 Ada 1 Parsel
- 2) Yenigün Mahallesi, 3141 Ada 1 Parsel
- 3) Maltepe Mahallesi, 4908 Ada 3 Parsel
- 4) Yenigün Mahallesi, 3149 Ada 1 Parsel
- 5) Yenigün Mahallesi, 3149 Ada 1 Parsel
- 6) Tepekum Mahallesi, 4940 Ada 1 Parsel
- 7) Yenigün Mahallesi, 4526 Ada 9 Parsel
- 8) Tepekum Mahallesi, 4939 Ada, 5 Parsel
- 9) Yenigün Mahallesi, 3138 Ada, 1 Parsel
- 10) Maltepe Mahallesi, 4660 Ada 5 Parsel
- 11) Tepekum Mahallesi, 4949 Ada 7 Parsel

TOPLAM : 819,277.10 TL gelir elde edilmiştir.

Performans Hedefi 2.3.3

Yasal organlar nezdinde idarenin etkin olarak temsilinin sağlanması

STRATEJİK HEDEF 2.3.3.1	
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Hedef Değer	İnceleme süresi (gün) 30
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Belediye başkanının isteği doğrultusunda müdürlüğe intikal eden konularda araştırma ve inceleme yapılması	
2021 Yılında Belediye başkanımızın isteği doğrultusunda 2 konuda inceleme yapıp dosyası hazırlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.3.4	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme yüzdesi (%)100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Belediyemiz aleyhine veya,belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesini sağlamak	
2021 yılında toplam 7 açılan dava dosyası 79 adettir. Bunların 40'adeti adli davalar, 39 adeti idari davalar olarak açılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.3.2	
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Hedef Değer	İnceleme süresi (gün) 30
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Kaymakamlık onayı ile 4483 sayılı memurlar ve diğer kamu görevlilerinin yargılanmaları hakkındaki kanun kapsamında ön inceleme ve soruşturma yapılması	
2021 Yılında 3 adet ön inceleme ve soruşturma yapıp dosyası hazırlanmıştır	

STRATEJİK HEDEF 2.3.3.5	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme yüzdesi (%)100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Ödenmeyen kira alacaklarının ve mahkeme kararına dayanan alacakların tahsilinin sağlanması amacı ile icra takiplerinin ve tahsilatlarının yapılması	
2021 yılında 12 adet icra takibi başlatılmış önceki takiplere ilişkin olarak ta bu aylarda 48.576,26 TL toplam tahsilat yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.3.3	
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Hedef Değer	Raporlama yüzdesi (%) 100
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Müdürlüklerin periyodik olarak denetlenmesi ve denetim sonucunun başkanlık makamına raporlanması	
Denetimler yapılarak başkanlık makamına sunulmuştur.	

STRATEJİK HEDEF 2.3.3.6	
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Cevap verme Süresi(gün) 5
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Birimlerden gelen hukuki görüşlere cevap verilmesi	
2021 yılı dönem içerisinde diğer müdürlüklerden gelen 2 adet hukuki görüş taleplerine süresi içinde cevap verilmiş	

Performans Hedefi 2.3.4

Stratejik yönetim sürecini etkinleştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 2.3.4.1	
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Hedef Değer	İdare faaliyet raporunun hazırlanması(adet)1 İdare Performans programı hazırlanması (adet)1 Periyodik toplantıların yapılması (ayda bir)12 Birim Performans değerlendirme rapor sayısı(3 ayda bir)4
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini planlamak, izlemek ve değerlendirilmesi	
2020 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak hedef tamamlanmıştır.	
2022 Performans Programı hazırlanarak hedef tamamlanmıştır	
Tüm birimlerden gelen performans raporlarının tamamı döneminde hazırlanmıştır.	
12 adet toplantı düzenlenmiş olup hedef gerçekleştirilmiştir.	

Performans Hedefi 2.4.1

Kurumumuzun, personelimizin ve hizmet binalarımızın ihtiyacının temin edilmesi

STRATEJİK HEDEF 2.4.1.1	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Temizlik Malzemeleri Gerçekleşme Yüzdesi (%)100 Yapılan genel temizlik sayısı:2 Yapılan ilaçlama Sayısı:4
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Temizlik Hizmetlerinin Karşılınması	
2021 yılı içerisinde Belediyemiz Hizmet Binasında ve Ek Hizmet Binalarında kullanılmak üzere doğrudan temin ve ihale yoluyla Temizlik malzeme alımı yapılmış olup,12 aylık temizlik malzeme alım maliyet gideri 278.852,15 TL'dir	
2021 yılında Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan temizlik personelleri tarafından hafta sonları genel bina temizliği yapılmıştır. Kendi personellerimiz tarafından yapıldığından dolayı maliyet gideri olmamıştır.	
*2021 yılı içerisinde Belediyemiz Hizmet Binasının ve Ek Hizmet Binalarının ilaçlama işi yapılmıştır.	
İlaçlama Sayısı: 12 adet	
12 aylık bina ilaçlama işi maliyet gideri : 31.824,60-TL'dir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	310.676,75
TOPLAM	310.676,75

STRATEJİK HEDEF 2.4.1.3	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan Bakım Sayısı Onarım Sayısı:Her ay 1 Defa
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Belediyemizin ve ek hizmet binalarımızın genel donanımların bakım onarımlarının yapılması	
*2021 yılı içerisinde Belediyemiz Hizmet Binasında ve Ek Hizmet Binalarında kullanılmakta olan (santrifüj, asansör, jeneratör, otomatik kapı vb.) bakım ve onarım işleri yapılmış olup, 12 aylık bakım ve onarım işi maliyet gideri 270.524,32-TL'dir. 12 aylık bakım onarım sayısı: 53 adettir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	270.524,32
TOPLAM	270.524,32

STRATEJİK HEDEF 2.4.1.2	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme Yüzdesi (%)100
Gerçekleşme % 87,50	Sapma % 12,50
Çalışma araç ve gereç ekipmanların tedariki	
*2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında kullanılmak üzere doğrudan temin ile 144.652,98-TL'lık ve 4734 Kamu İhale Kanunun 19 maddesine istinaden 07.01.2021 tarihinde yapılan 2020/717588 İKN nolu Kırtasiye Malzemesi Alımı işi yapılmış olup tahakkuk tutarının 118.747,99- TL dir	
12 aylık kırtasiye malzeme alım maliyet gideri 263.400,97 TL'dir.	
* 2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında kullanılmak üzere Tıbbi malzeme alımı yapılmış olup,	
12 aylık tıbbi malzeme alım maliyet gideri 35.383,51 TL'dir	
*2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında kullanılmak üzere yapı malzeme alımı yapılmış olup,	
12 aylık yapı malzeme alım maliyet gideri 41.581,17 TL'dir.	
*2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında kullanılmak üzere elektrik malzeme alımı yapılmış olup,	
12 aylık elektrik malzeme alım maliyet gideri 326.992,91 TL'dir.	
*2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında kullanılmakta olan yangın tüplerine yıllık bakımları (dolum, yenileme) yapılmış olup,maliyet gideri 1.711,00 TL'dir	
*2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında ihtiyaç duyulan baskı ve ciltletme işleri yapılmış olup,	
maliyet gideri 45.807,60 TL'dir.	
*2021 yılı içerisinde belediyemiz hizmet binasında ve hizmet binalarında kullanılmak üzere (büro işyeri teçhizat, mefruşat) mal ve malzeme alımı yapılmış olup, 12 aylık büro işyeri teçhizat, mefruşat malzeme alım maliyet gideri 674.710,26-TL'dir.	
SAPMA NEDENİ:	
*2021 yılı içerisinde iş kıyafeti ile ilgili talep olmadığı için yapılmamıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.356.534,98
TOPLAM	1.356.534,98

STRATEJİK HEDEF 2.4.1.4	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Ödenen Faturalar her ay abonelik işlemlerinin gerçekleştirme yüzdesi 100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İletişim aydınlatma, ısınma hizmetlerinin karşılanması	
2021 yılı içerisinde iletişim ile ilgili yapılan ödemeler GSM - ADSLMetro Ethernet - Türk Telekom - Superonline - TTVPN-DDOS = 334.303,32 -TL'dir.	
*2021 yılı içerisinde Ağdaş-Elektrik- Su= 1.185.940,47-TL'dir. 12 aylık ödenen faturaların maliyet gideri 1.520.243,79-TL'dir.	
*2021 yılı içerisinde Belediyemiz Ek Hizmet Binalarının abonelik işlemleri yapılmış olup,	
Abonelik işlem sayısı: 4 adet Abonelik maliyet bedeli 4.616,69-TL'dir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.1.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.524.860,48
TOPLAM	1.524.860,48

STRATEJİK HEDEF 2.4.1.5	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Araç İhalesi Gerçekleştirme Yüzdesi (%)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Araç ihtiyaçlarının karşılanması amacı ile araç ihalesi yapılması ve hizmet devamlılığının sağlanması	
*2020 yılı için Adapazarı Belediyesince ihtiyaç duyulan araç hizmetin karşılanması amacıyla Müdürlüğümüz tarafından (33 aylık ihale süresi) 06.12.2019 ve 2019/5631211 İKN'lu 35 adet araç için (24 adet sürücüsüz,11 adet sürücülü araç) 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 19. maddesi Açık İhale Usulü ile Şoförlü ve Şoförsüz Araç Kiralama Hizmet Alımı (Akaryakıt Hariç) ihalesi gerçekleştirilmiştir. İhaleyi Alan Firma Adı: Öztur Tek Oto ve Temizlik Hizt. San.Tic.Ltd. Şti'dir.	
İşe Başlama Tarihi: 01.01.2020 İşin Bitiş Tarihi: 30.09.2022 Sözleşme Bedeli: 5.698.269,60 -TL-dir. 12 aylık hakediş ödeme maliyet gideri 2.598.341,19 -TL'dir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.1.5	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	2.598.341,19
TOPLAM	2.598.341,19

Performans Hedefi 2.4.2

Kurum çalışanlarının kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu artırarak, insan kaynakları yönetimini geliştirmek

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.1	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef Değer	İş güvenliği ve işçi sağlığı eğitimleri verilmesi:yılda16saat iş talimatnameleri hazırlama ve duyurma:Gerektiğinde
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı Kanunu kapsamında çalışmalar yapılması	
İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı Kanunu kapsamında çalışmalar yapılması kapsamında 121 personelimize 29 saat eğitim verildi.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.2	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef Değer	Hizmetiçi eğitim verilmesi:%100 Oryantasyon eğitimi verilmesi:%100 Eğitim planı yapılması:%100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kurum çalışanlarının kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu artırarak, insan kaynakları yönetimini geliştirmek.	
Hizmetiçi eğitim verilmesi kapsamında 115 personelimize 296 saat eğitim verilmiştir. 11 personele işe alıştırma eğitimi verilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.3	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef Değer	Çalışan memnuniyeti ölçülmesi:%100 Bireysel performans değerlendirme işlemleri yapılması:%100 Personelin özel günlerinin kutlanması:%100 Motivasyon amaçlı sosyal etkinlik:1 adet Emekliye ayrılanların onore edilmesi:%100
Gerçekleşme % 80	Sapma % 20
Kurumsal kültür ve örgütsel bağlılık bilincinin etkinliğini sağlamak	
Bireysel performans değerlendirme işlemleri kapsamında Memur personel için Müdürlere formlar verildi. Puanlar bilgisayara işlendi.	
Çalışan memnuniyeti ölçülerek yöneticilere rapor edilmiştir. Personelin özel günlerinin kutlanması kapsamında 315 personele kutlama mesajı gönderilmiştir.	
Emekliye ayrılanların 5 personelimize teşekkür belgesi verilmiştir.	
SAPMA NEDENİ:	
Motivasyon amaçlı sosyal etkinlik yapılamamış Covid 19 salgını nedeniyle hedefte sapma olmuştur.	



2021 Faaliyet Raporu

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.4

Sorumlu Birim	Tüm Müdürlükler
Hedef Değer	Rapor sayısı:4
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Birim içi öz değerlendirme çalışmalarının yapılması ve raporlanması	
2021 yılında da tüm müdürlükler tarafından birim içi öz değerlendirme çalışmalarının yapılmış ve raporlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.5

Sorumlu Birim	Tüm Müdürlükler
Hedef Değer	Rapor sayısı:4
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Hedeflerin gerçekleşme durumunu gösterir rapor hazırlanması	
2021 yılında da tüm müdürlükler tarafından hedeflerin gerçekleşme durumunu gösterir raporlar hazırlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.6

Sorumlu Birim	Tüm Müdürlükler
Hedef Değer	Rapor sayısı:1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Her yıl bir adet prestij projesi hazırlanması	
2021 yılında da tüm müdürlükler tarafından her yıl bir adet prestij projesi hazırlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.2.7

Sorumlu Birim	Tüm Müdürlükler
Hedef Değer	Rapor sayısı:3
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Müdürlüklerin Birim personeli ile sosyal nitelikli aktivite düzenlenmesi	
Müdürlükleri birim personelleri ile sosyal nitelikli aktivite düzenlenmiştir.	

Performans Hedefi 2.4.3

Bilişim sistemlerini geliştirmek

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.1

Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Talep edilen yazılım ve lisansların karşılanma yüzdesi % 100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İhtiyaç duyulan yazılımların ve lisanslarının temini	
WSİstaş(Microsoft Dynamic CRM 2011 Lisans Mka Yazılım(Çelik yapı tasarım ve hesaplama prog) Siber(lisanslı virüs prog.) Prota Bilgisayar (Adobe lisansı) Tübitak Bilgem Nitelikli Elektronik Sertifika 41 Adet ve Mini Kart kuyucu 41 Adet Alkaya(Windows 10 pro. işletim sistemi) AMP Yazılım(EBYS 4 Hakediş ve yaklaşık maliyet prog.) İdecad(Çelik modül	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.3.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	95.420,12
TOPLAM	95.420,12

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.2

Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleştirilecek Projelerin adedi:2
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Adaşehir (e-ADA Bilişim Sistemleri) Projesi , Coğrafi Bilgi Sistemi, Çevre Koruma ve Kontrol Sistemi, Afet Bilgi Sistemi, Adapazarı'nı Çok Seviyeli Platformu- Akıllı Otopark	
Coğrafi Bilgi Sistemi (GİS) Projesi; Coğrafi Bilgi Sistemleri kapsamında arazide yapılan çalışma ile 25638 Adet bina bilgileri ve resimleri toplanarak sisteme kayıt edilmiştir. Coğrafi Bilgi Sistemleri kapsamında 16609 Adet binanın ruhsat ve yaş bilgileri tespit çalışmaları yapılarak sisteme kayıt işlemleri tamamlanmıştır.	
Çevre Koruma ve Kontrol Sistemi; Çevre Koruma ve Kontrol Sistemi Yazılımı ve verilerin harita ortamında konumlarının belirlenmesi ile Çevre Koruma ve Kontrol Sisteme 711 adet cam atık, metal plastik v.s. ve mobil atık konteyner bilgileri (adres bilgileri ile) sisteme girişler tamamlanarak müdürlük hizmetine sunulmuştur. 368 Adet parsel 376 Adet bina işlemesi Harita ortamında güncellenmiştir. Adaşehir (e-ADA Bilişim Sistemi)Projesi	
Çevre Koruma Ve Kontrol Sistemi: Yazılım altlığı hazırlandı, Sistem verileri harita ortamında belirlendi, Sıfır Atık Müdürlüğüne Sistem üzerinden verilerin girilmesi için yetki ve eğitim verilmiştir. Sisteme 711 adet (cam atık, metal plastik v.s. ve mobil atık konteyner) bilgileri kotlanarak adres bilgileri ile sisteme girişler tamamlandı.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.3

Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak bakım sayısı (yılıda)1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Halihazırda belediyemiz tarafından kullanılan yazılımların bakım ve güncellemelerinin yapılması.	
E-Belediye Bakım ve Güncel.(IND), Sistaş (ADİM Bakım ve Güncelle.), Turcom(Web Güvenlik Bakım ve Güncel.), Bulut(Fujitsu Garanti uzatma) Netcad (Teknoloji ve İnovasyon Hizmet Planı), Algan(Arşiv Yönetim ve Mobil AYS),ve K7(web7 içerik yönetim-barındırma mail hiz) alımları yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.3.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	643.626,76
TOPLAM	643.626,76

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.4

Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Montaj Yapılan Tabela Sayısı:350
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Cadde ve Sokak Levhalarının Adres Yönetmeliğine uygun temini ve montajı ile mahallelerde numarataj çalışmalarının yapılması (AFAD tabelaları dahil	
Cadde ve Sokak Levhalarının Adres Yönetmeliğine uygun temini ve montajı ile Merkez Mahallelerde Numarataj Çalışmalarının Yapılması hedefine yönelik olarak, Hizmet alanlarımız içerisinde 2021 yılında; tüm mahalleri kapsayan çalışmalarımızda; Montaj-Tamir Yapılan Cadde-Sokak Tabela Sayısı:440 Adet (1200m 60x2mm ebatında galeniz boru), (500 Ankraj-500 Kapağı-1000 kelepçe), (27*60cm ebatında sokak tab.)	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.3.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	145.258,00
TOPLAM	145.258,00

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.5	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin karşılanma oranı (yüzde)100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İhtiyaç duyulan bilişim malzemelerinin karşılanması	
2021 yılında ihtiyaç duyulan bilgi sistemleri donanımlarının (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, monitör, tablet v.b.) tespiti ve temini kapsamında; 19 adet bilgisayar, 19 adet monitör, 2 adet yazıcı, 1 tarayıcı, 8 tamir ve 71 muhtelif bilgisayar malzemeleri alımı yapılmıştır. Birimlerin yazıcı toneri ve kartuş ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında 2021 yılında toplam 921563 adet kopya alımı yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:2.4.3.5	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	480.227,86
TOPLAM	480.227,86

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.6	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Eğitim Verilen Personel Sayısı:60
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Belediyemizde kullanılan Bilişim Sistemleri (E-Belediye , Netcad, EBYS v.b) ile ilgili personele eğitim verilmesi	
Belediyemizde kullanılan Bilişim Sistemleri ile ilgili 71 personele eğitim verilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.7	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı(10)
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Girisim ve İnovasyon Atölyesi	
Kültür İşleri müdürlüğü ile görüşmeler tamamlandı. Konum ve Eğitim alanı hazırlandı. 16 Kişi Girişimcilik Eğitimi için başvuruda bulundu. 07.12.2021 ve 29.12.2021 tarihleri arasında Girişimcilik Eğitimi verilerek 10 kişi sertifika almaya hak kazandı.	

STRATEJİK HEDEF 2.4.3.8	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef Değer	Ziyaret Edilen Okul Sayısı (3)
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Teknoloji Tırı (Çadırı)	
SAPMA NEDENİ:Proje için Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşmeler sağlandı. Ancak Covid-19 tefbirleri kapsamında okul bahçelerinde faaliyetlerin yasaklanması sonucu bekletilmektedir.	

Performans Hedefi 2.5.1

Resmi evraklarla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi

STRATEJİK HEDEF 2.5.1.1	
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gelen-Giden evrak kayıt süresi(gün)1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kuruma gelen ve giden evrakların takip edilmesi	
Kuruma gelen 22.278 adet ve giden 29.718 adet evrakların takip edilmiştir..	



STRATEJİK HEDEF 2.5.1.2	
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin karşılanma oranı yüzde%
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Evlendirme Hizmetlerinin verilmesi	
1218 Adet evlenme akdi gerçekleşmiştir. 1273 Adet evlenme müracaatı kabul edilmiştir. 1218 Adet evlenme bildirimi doldurularak Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir. 1218 Adet uluslararası aile cüzdanı evlenen çiftlere verilmiştir. 25 Adet çift taraflı evlenme izin belgesi verilmiştir. 36 Adet yabancıların evlilikleri gerçekleşmiştir. 3 Adet yabancı erkeklerle evlilik gerçekleşmiştir 29 Adet yabancı kadınla evlilik gerçekleşmiştir 2 Adet mal sözleşmeli nikah gerçekleşmiştir. 15 Adet 17 yaş evliliği gerçekleşmiştir. 13 Adet iddet müddetli evlilik gerçekleşmiştir. 15 Adet vekaletname ile evlilik 35 Adet iptal nikah gerçekleşmiştir. 4 Adet bülten verilip iptal edilen nikah gerçekleşmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.5.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	32.000,00
TOPLAM	32.000,00

Performans Hedefi 2.5.2

Meclis ve Encümenle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.1

Yazı İşleri Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Encümen gündemlerinin hazırlama süresi (gün)1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Encümen gündemlerinin hazırlanması	
2021 yılında 98 adet Encümen toplantısının gündemleri hazırlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.5

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Meclis puantaj cetvellerinin hazırlanma süresi(gün)1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Meclis puantaj cetvellerinin hazırlanması	
2021 yılında 12 adet meclis puantaj cetvelleri hazırlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.2

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Encümen kararlarının yazılma süresi (gün)2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Encümen kararlarının yazılması	
2021 yılında 98 adet Encümen toplantısında 861 adet karar alınmış yazımları süresi içinde yazılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.6

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Meclis gündemlerinin dijital ortamda üyelere gönderilme süresi (gün)1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Meclis gündemlerinin dijital ortamda üyelere gönderilmesi	
Meclis gündemleri dijital ortamda üyelere gönderilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.3

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Meclis gündemlerinin yazılma süresi(gün)1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Meclis gündemlerinin yazılması	
2021 yılında 13 adet Meclis toplantısının gündemleri hazırlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.7

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	web sayfamızda yayınlanması(adet)11
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Meclis kararlarının web sayfamızda yayınlanması	
Meclis gündemleri web sayfasında yayınlanmıştır	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.4

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Meclis kararlarının yazılma süresi(gün)2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Meclis kararlarının yazılması	
2021 yılında 13 adet meclis toplantısında 114 adet karar alınmış yazımları süresi içinde yazılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 2.5.2.8

Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Tamamlama yüzdesi %100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Meclis ve Encümen kararlarının ciltlenmesi	
2020 yılının kararları 31/01/2021 tarihinde ciltlenmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı:2.5.2.8	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	613.60
TOPLAM	613,60

STRATEJİK AMAÇ

3

KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

Kent ve toplumsal düzen ve huzurun sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 3.1

Esenlik ve güvenlik alanında denetim faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi 3.1.1

Zabıta denetimlerinin etkin şekilde yürütülmesi

STRATEJİK HEDEF 3.1.1.1

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan çalışma sayısı (yıl)220
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Şehrimizde bulunan kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması	
Ocak-Şubat -Mart Ayı içerisinde seyyar çalışması yapılarak 47 Adet tespit tutanağı,dilencilik ve seyyar satıcıya 3 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuş,3452 adet işyeri denetimi yapılmış,190 korona hasta denetimi yapılmış,8732 kişiye HES kodu denetimi yapılmıştır.	
Ocak Şubat Mart ayında 12.424 adet denetim yapılmıştır.	
Nisan-Mayıs-Haziran Ayı içerisinde seyyar çalışması yapılarak 23 adet tespit tutanağı,yaya yoluna araç parkı 7 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuş 2732 adet işyeri,toplu taşıma araçlar fiyat etiket denetimi168 adet korona hasta denetimi yapılmıştır.	
Nisan-Mayıs Haziran ayında 2930 adet denetim yapılmıştır.	
Temmuz-Ağustos-Eylül içerisinde seyyar çalışması yapılarak 54 adet tespit tutanağı, dilencilik ve kimlik bildirmeme, emre aykırı davranış (Encümen)yaya yoluna araç parkı gürültü ve başkalarının huzur ve sukunun bozma maddeleri gereği 7 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuş, 3797 adet işyeri toplu taşıma araçları, fiyat etiket denetimi ruhsatsız işyeri denetimi,simit gramaj denetimi,türkçe tabela denetimi yapılmış olup,119 adet korona hasta denetim ve 106 adet kurban kesim yerleri denetimi yapılmıştır.	
Temmuz,Ağustos, Eylül Ayında 4022 adet denetim yapılmıştır.	
Ekim-Kasım-Aralık ayında 53 adet tespit tutanağı 6 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuş 1726 adet işyeri denetimi ve ruhsat denetimi yapılmış 1792 adet fiyat etiket denetimi,542 adet toplu taşıma araçları denetimi,412 adet Korona hasta denetimi ,47 adet türkçe tabela denetimi,41 adet pazaryeri denetimi yapılmıştır.	
Ekim Kasım Aralık Ayında 4619 adet denetim yapılmıştır.	
01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında 23.995 denetim yapılmıştır.	
Hedef Tamamlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 3.1.1.2

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen etkinlik sayısı 2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Her yıl 4-8 Eylül tarihleri arasında Zabıta haftasının kutlanması	
4-8 Eylül tarihleri arasında Zabıta haftasında zabıta personelimize Belediye başkanımız tarafından kutlama etkinliği yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 3.1.1.3

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Hedef Değer	Eğitim verilecek öğrenci sayısı 700
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Zabıta görev ve yetkileriyle alakalı öğrencilere eğitim verilmesi	
800 öğrenciye Zabıta Teşkilatının tanımı ve görevleri ile ilgili toplumsal kurallara uyum hususları ile ilgili eğitim verilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 3.1.1.4

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Hedef Değer	Şikayetlerin değerlendirme oranı (yüzde)100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Vatandaşlardan gelen şikayetlerin değerlendirmesinin yapılması	
Vatandaşlardan gelen şikayetler: Telefonla gelen şikayet 1.032 adet, Adım 1043 Adet, Cimer açık kapı 280 adet, Dilekçe şikayeti 193 adet	
TOPLAM: 2548 adet vatandaşlardan gelen şikayetlerin değerlendirilmesinin yapılmıştır. Hedef Tamamlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 3.1.1.5

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleşme yüzdesi%100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Vatandaşlardan oluşan gönüllü zabıta teşkilatı kurulması	
Adapazarı Belediye Meclisinin 06 Aralık 2021 tarihinde yapmış olduğu toplantıda alınan 13/121-13/122-13/124-13/125-13-126 numaralı kararlar kaymakamlığa teslim edilmiş olup, Adapazarı Kaymakamlığı İdare ve Denetim Şefliğinin 13.12.2021 tarih ve 2721 sayılı yazısına istinaden Zabıta Teşkilatı kurulması yönergesi hukuk komisyon raporu ile onaylanmış olup Gönüllü Zabıta Teşkilatı kurulmaya başlanmıştır.Hedef Tamamlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 3.1.1.6

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak ziyaret sayısı -aylık 20
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Belediyemiz ve vatandaşlarımızla ilişkilerin geliştirilmesi amacı ile esnaf ziyaretleri yapılması	
Belediyemiz ve vatandaşlarımızla ilişkilerin geliştirilmesi amacı ile 240 adet esnaf ziyareti yapılmıştır	

Performans Hedefi 3.2.1

Sürekli denetimlerle ruhsatlı işyeri oranını yükseltmek

STRATEJİK HEDEF 3.2.1.1

Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Hedef Değer	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmesi (gün1) Sıhhi Müessese Ruhsatı verilmesi (gün) 1 Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı verilmesi (gün7) Tatil günlerinde çalışma ruhsatı verilmesi (müracaat anında) %100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Ruhsatlandırma çalışmalarının yapılması

GAYRİ SİHHİ MÜESSESE RUHSATI:

72. adet Gayri sıhhi müessese ruhsatı verilmiş olup, 164,376.00 TL. gelir elde edilmiştir

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATLARI:

İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda 465 adet Sıhhi müessese işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı verilmiş olup, 677,099.00 TL gelir elde edilmiştir.

ULUSAL BAYRAM GÜNLERİ RUHSATLARI:

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 58. maddesine istinaden tatil günlerinde (ulusal Bayramlarda) ruhsatlandırma kapsamında 254 adet verilmiş olup. 78,577.00 TL gelir elde edilmiştir.

UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ RUHSATLARI:

Belediyemiz sınırları içinde faaliyet gösteren 33 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerine, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı verilmiş olup, 405,524.00 TL. gelir elde edilmiştir.

İSTEĞE BAĞLI HİZMETLER:

121 adet verilmiş olup, 80,771.03 TL. gelir elde edilmiştir.

CANLI MÜZİK:

4 adet canlı müzik izni verilmiş olup, 10,000.00 TL gelir elde edilmiştir.

MESUL MÜDÜRLÜK BELGESİ :

5 adet Mesul Müdürlük Belgesi verilmiş olup, 3,150,00 TL. gelir elde edilmiştir

STRATEJİK HEDEF 3.2.1.2

Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Hedef Değer	Ayda işyeri denetlenmesi (adet) 720
Gerçekleşme % 73	Sapma % 27

Mevzuata uygun olarak denetimler yapılması

DENETİMLER VE ENCÜMEN PARA CEZALARI :

Ekiplerimiz tarafından yapılan muhtelif işyeri kontrollerinde; 6383 adet işyeri denetlenmiş olup, 77 adet işyerine tutanak tanzim edilmiştir. 570 adet işyerine ruhsat verilmiştir.

Ruhsatı olmayanlar hakkında tanzim edilen tutanaklar gerekli cezai işlem için Belediye Encümenine sevk edilmiştir. Belediyemiz Encümeni tarafından verilen cezalardan elde edilen gelir toplamı 167,879.00 TL 'dir

SAPMA NEDENİ:

Tüm dünyada yaşanan Covid-19 salgını nedeni ile, ilçemiz sınırları içinde bulunan işyerlerinin büyük bir kısmının İlçe Hıfzısıhha Kurul Kararları doğrultusunda yılın en az 5 ayında faaliyetlerinin zorunlu olarak durdurulması, Belediyemizde esnek çalışmaya geçilmesiyle birlikte denetim ekip sayımızın düşmesi vb. nedenlerle işyerlerinin denetim işlemleri hedeflenen düzeyde yapılamamıştır.

Müdürlüğümüze ulaşan şikayetler ve ruhsat verilen işyerlerinin denetimlerine öncelik verilmiştir. Bu nedenlerle aylık ortalama 720 olarak hedeflenen denetimlerimiz 532 olarak gerçekleştirilmiş, hedefte %27 oranında sapma olmuştur.

STRATEJİK HEDEF 3.2.1.3

Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Hedef Değer	Ödül verecek meslek dalı sayısı 5
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Tüm yasal yükümlülük ve sorumluluklarını yerine getiren esnafımızı takdir ve teşvik etmek amacıyla Altın Esnaf belgesi verilmesi

6 Meslek Dalında faaliyet gösteren esnafımıza, 02.12.2021 tarihinde Belediye Meclis Salonunda Altın Esnaf Belgeleri teslim edilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 3.2.1.4

Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Hedef Değer	Eğitim sayısı 2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Esnaf odaları ile ortaklaşa Esnafların eğitilmesine ve bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmesi.

Esnaf Odaları ile birlikte 2021 yılında 3 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.



STRATEJİK AMAÇ

4

EKOLOJİK DENGİ VE ÇEVRE YÖNETİMİ

Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturularak, kentin ve halkın yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Hedef 4.1

Sürdürülebilir çevre politikasıyla temiz bir Adapazarı oluşturulması

Performans Hedefi 4.1.1

Etkin şekilde temizlik hizmetlerini yürütmek

STRATEJİK HEDEF 4.1.1.1

Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Temizlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi yüzdesi %100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Katı atık toplama ve nakli ile cadde ve sokakların el ve makine ile süpürülmesi,Pazar yerlerinin temizliği ve inşaat molozlarının uygun alana taşınması hizmetlerinin yapılması

Yıllık Toplanan Evsel Atık Miktarı:86.830.570,00 Kişi başı ortalama evsel atık miktarı:311,05 Günlük toplanan hafriyat atıkları miktarı:294

Geçici Katı Atık Kabı Dağıtımı:

Sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri yeni ve tamiratları yapılarak 28 adet geçici katı atık kabı (Çöp Bidonu), 2029 adet sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri 84 mahallede talepler doğrultusunda bedelsiz olarak dağıtım yapılmıştır.

Poşet Uygulaması:

2021 yılı içerisinde poşet uygulaması şehrimizde yaygınlaşması için çalışmalar yapılmaktadır.

Poşet Uygulaması Yapılan Mahallerler:

Akincılar, Çukurahmediy, Yenicami, (Tığcılar Mahallesi; Karaosman Sokak, Küçükosman Sokak, Pamuklar Sokak, Kadirhoca Sokak, Dönergeçit Sokak, Keşçi Sokak, İnce Sokak, İpek Sokak, Tekin Sokak, Yenicami Sokak, Kol Sokak) Cumhuriyet Mahallesi, Semerciler Mahallesi.

Poşet Uygulaması Yapılan Caddeler:

Atatürk Bulvarı, Çark Caddesi, Ankara Caddesi, Kavaklar Caddesi, Karaağaç Bulvarı, İnönü Caddesi, Sakarya Caddesi, Adnan Menderes Caddesi, Orhangazi Caddesi Milli Egemenlik Caddesi, Bosna Caddesi, Sedat Kirtetepe Caddesi, Zübeyde Hanım Caddesi, Yenicami Bulvarı, Yazlık Caddesi, Ahmet Yesevi Caddesi, Karasu Caddesi, Turan Caddesi, Stad Caddesi, Yazlık Caddesi, Ulus Caddesi, Savaş Caddesi, Harmanlık Caddesi.İbrahim Kungal Caddesi.

Faaliyet/Proje Adı:4.1.1.1

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	41.797.161,00
TOPLAM	41.797.161,00

STRATEJİK HEDEF 4.1.1.2

Sorumlu Birim	Sıfır Atık Müdürlüğü
Hedef Değer	Faaliyet yapılan mahalle sayısı(tüm mahalleler) 84 Broşür dağıtılacak mahalle sayısı 84 Mobil Atık Getirme Merkezi (adet)
Gerçekleşme % 66,67	Sapma % 33,33

Sıfır atık Projemiz kapsamında Adapazarı Belediyesi sınırları dahilindeki mahallelerde geri dönüşüm amaçlı kullanılmış ambalaj atıklarının ayrı toplanması,taşınması ve ayrıştırılması faaliyetlerine yönelik çalışma yapılması

84 Mahallede bir yıl içerisinde Kağıt/Karton:1.102.080 kg -Cam:20.510 kg-Plastik: 139.090 kg - Metal: 10.340 kg olmak üzere TOPLAM: 1.272.020 kg Geri Dönüşüm Ambalaj Atıkları Toplanmıştır.

Mobil Atık Getirme Merkezi;

1- Çevre,Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı "Sıfır Atık Yönetimi Sistemi Hibe Projesi kapsamında 2 adet Mobil Atık Getirme Merkezi alımı gerçekleştirilmiş olup,bir adedi 15 Temmuz Camili Mahallesi Valilik Kampüsü önüne,diğeri ise Sakarya Millet Bahçesi girişine kurulmuştur.

2- 2 adet Mobil Atık Getirme Merkezi alımı gerçekleştirilmiş olup, şehrin muhtelif alanlarına yerleştirilmiştir.

Geri Dönüşüm Atıkları Konumlarının Haritada İşaretlenmesi;

1- Belediyemizin NETİGMA Programı adı altında,yeni yerleşim bölgeleri (korucuk mahallesi,15 Temmuz Camili Mahallesi ve Karaman Mahallesi) n'de geri dönüşüm kutuları (cam,plastik,karton,mobil atık vb.) bilgilerinin sisteme online yüklenmesi işi tamamlanmıştır.

2- NETİGMA Programı adı altında,yeni yerleşim bölgeleri (korucuk mahallesi,15 Temmuz Camili Mahallesi ve Karaman Mahallesi)'ne ayrıca; Semerciler Mahallesi,Cumhuriyet Mahallesi ve İstiklal Mahallesi'ne 4 adet Mobil Atık Getirme Merkezi'nin koordinat bilgileri tamamlanarak sisteme girişi yapılmıştır.

SAPMA NEDENİ: Broşür dağıtımdan elde edilecek faydanın çok etkili olamayacağı değerlendirilmiş olup,faaliyetlerin afiş ve billboardlara yapılması planlanmış olup faaliyet yıl içinde gerçekleştirilememiştir.

Faaliyet/Proje Adı:4.1.1.2

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	151.040,00
TOPLAM	151.040,00

STRATEJİK HEDEF 4.1.1.3

Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Gönüllü ekipler ile yapılan temizlik sayısı (adet)1 Temizlik Eğitimi verilen okul sayısı 14
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Vatandaşlarımızın çevre temizliği konusunda bilinçlenmesi ve mahallelerimizin daha temiz olmasını sağlamak amacıyla faaliyetler yapılması

Gönüllü ekipler ile yapılan temizlik : Dünya Temizlik Günü etkinlikleri kapsamında 18.09.2021 tarihinde Karaman Baba Türbesi çevresi gönüllü ekiplerle temizlenmiştir. Temizlik işleri ekipleri ile vatandaşlardan oluşan gönüllü temizlik ekipleri 04.12.2021 tarihinde Adapazarı Belediyesi Barınak önü ve çevresi temizlenmiştir.

Temizlik Eğitimi verilen okul: Kültür İşleri Müdürlüğü ile birlikte 22.11.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Fatih İlkokulu, Evrenköy İlkokulu, Karadere İlkokulu, Ahmet Akkoç Ortaokulu, Arif Nihat Asya Ortaokulu, Aykut Yiğit Ortaokulu, Namık Kemal Ortaokulu, Nuri Bayar Ortaokulu, Ozanlar Ortaokulu, Hızırtepe Ortaokulu, Sabiha Hanım Ortaokulu, İstiklal Ortaokulu, Şehit Fatih Kemal Yazar Ortaokulu, Sait Faik Abasıyanık Ortaokulu, Kurtuluş Ortaokulu, Mithatpaşa Ortaokulu, Murtaza Erdoğan Ortaokulu, Mustafa Kemal Atatürk Ortaokulu, Budaklar İlkokulu, İsmet İnönü İlkokulu, 21-Karakamış İlkokulu toplamda 21 okula eğitimleri verilmiştir.



STRATEJİK HEDEF 4.1.1.4

Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Komple temizlenen mahalle sayısı (Yılda bir)84
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Belediyemize bağlı Mahallerin tamamı ile ilgili (komple temizlik) temizliklerinin yapılması

El ile Süpürülen Cadde ve Sokaklar:

Doğumevi-Atatürk Bulvarı, İstasyon Hamam Sokak-Atatürk Bulvarı, İpek Sokak ve çevresi, Atatürk Bulvarı-Turan Caddesi, Yamanlar Sokak-Okul çevresi, Yeni Cami ve Turan Caddesi, Yeni Cami Bulvarı ve Hasırılar Caddesi, Donatım kavşağı ve Kirişhane Caddesi, Kuzey Terminali ve çevresi, Çark Deresi kordon boyu, Doğum Evi-İstasyon hamam mevkii, Güney Terminal araç parkı, SSK Hastanesi, Kömür Pazarı-Dibektaş Caddesi, Kuzey Terminali etrafı ve araç parkı, Çark Caddesi-Tümen Sokak, Stat Caddesi-S.Kirtetepe Caddesi, Çark Caddesi-Kadı Sokak, Çark Caddesi-Bosna Caddesi, Çıracılar Sokak-A.Menderes Caddesi, Çark Caddesi-Tül Sokak, S.Kirtetepe Caddesi-Bahçıvan Sokak, S.Kirtetepe Caddesi-Tümen Sokak, Çark Caddesi-Milli Egemenlik 2.Geçit, Bulvar-Dönergeçit Sokak, Bulvar-Pamuklar Sokak, Bulvar-Yağcıoğlu Sokak, Bulvar-Çıkmaz, Bulvar-İpek Sokak, Sakarya Caddesi (Çıkmaz sokak), Kavaklar ve Çeşme Meydanı Caddesi, Çeşme Meydanı-Soğanpazarı, Soğanpazarı (Çıkmaz sokak), Çeşme Meydanı-Soğanpazarı, Çeşme Meydanı-M.Naci Sk., Ankara Caddesi-Hendek Caddesi, Ankara Caddesi-Çeşme Meydanı Caddesi, İnönü Caddesi-Köseoğlu Cami, Çark Caddesi-Yıldız Mahallesi sapağı hergün iki kez elle süpürülmektedir.

Gündüz Temizlik Ekipleri:

Temizlik işlerinde Gündüz çalışan personelin kontrol ve birim koordinatörüne gerekli bilgileri aktarmaktadır. Çöp Toplama ve Nakil Ekibi (28 adet çöp toplama aracı + 46 şoför + 60 araç arkası), El ile Süpürme Ekibi (81 adet temizlik işçisi),

El ile Süpürülen Ana Cadde, Sokak ve Yaya Kaldırımları:

Uzun Çarşı, Tozlu Cami, Soğan Pazarı, Belediye çevresi, Vilayet çevresi, Çıracılar Caddesi, Sait Faik(Müze)Sokak, Kız Meslek Lisesi ve çevresi, Karaosman Sokak, Ahmet Akkoç İlköğretim ve çevresi, Hasırılar Caddesi, Yeni Cami Sokak, Bakır Sokak, Efe Sokak, Çark Mesire, Doğum Evi-İstasyon hamam mevkii, Güney Terminal çevresi ve SSK Hastanesi, Aydın Sokak, Kuzey Terminali, Papatya Sokak, Menekşe Sokak, Değerli Sokak, Gökaltı Sokak, Lülecı Sokak, Ambarlı Sokak, Yavuz Sokak, Değirmenhan Sokak, Hüseyin Rahmi Sokak, Tümen Sokak, Yasemin Sokak, Gökçe Sokak, Keşçi Sokak, Dönergeçit Sokak, Pamuklar Sokak, Kadirhoca Sokak, Küçükosman Sokak, Meydan Sokak, Kuzu Sokak, Pazargeçit Sokak, Acun Sokak, Altan Kutluata Sokak, Hesna Sunter Sokak, Anar Sokak, Yoğurtçu Sokak, Hacıp Sokak, Eski Kazım Paşa Cad, Ptt Arası, Ziraat Arası, Dar Sokak, Yuvam Sokak, Saraçlar Sokak, Eski Hal Caddesi, İtfaiye Caddesi.

Karaman ve Camili Mahallesinde El ile Süpürülen Cadde ve Sokaklar:

Karaman caddesi 204 Nolu Sokak, 207 Nolu Sokak, 208 Nolu Sokak, 209 Nolu Sokak, 210 Nolu Sokak, 211 Nolu Sokak, 212 Nolu Sokak, 213 Nolu Sokak, 214 Nolu Sokak, 215 Nolu Sokak, 216 Nolu Sokak, 217 Nolu Sokak, 218 Nolu Sokak, 25 Nolu Sokak, 27 Nolu Sokak, 32 Nolu Sokak, 33 Nolu Sokak ve Camili Caddesi 250 Nolu Sokak, 251 Nolu Sokak, 252 Nolu Sokak hergün süpürülmektedir.

El ile Süpürülen Pazaryerleri:

Eski Kandıra Cad.,Perşembe Pazarı, Yağcılar Cuma Pazarı, Hızırtepe Pazarı (Cuma), Tepekum Pazarı (Salı ve Cumartesi), Pazartesi Pazarı (Pazartesi günü), Güneşler Pazarı (Pazar Günü),Karaman Pazarı (Cumartesi Günü), Korucuk Pazarı (Pazar Günü), Camili 1 Pazarı (Perşembe Günü) Maltepe Pazarı (Salı günü), Ziraat Aletler ve Açık Oto Pazarı (Pazar) elle süpürülmektedir.

Makine ile Süpürme Ekibi (4 adet Büyük Süpürme aracı, 2 adet Küçük Süpürme aracı, yekpare şaseli vakumlu süpürge aracı, konveyör sistemli süpürge aracı, 6 şoför) Makine ile Süpürülen Cadde, Sokak ve Yaya Kaldırımlar :Dağdibi Caddesi, Bakır Sokak, Vagon yolu sonu, Köprü Sokak, Gökçe Sokak, Aydın Sokak makine ile hergün süpürülmektedir. Çark kapalı alanda her gün ring yapmaktadır.

Makine ile Süpürülen Cadde ve Sokaklar:

Kuzey Terminali Kavşağı-Mezarlık sonu, Donatım Kavşağı-Kirişhane Caddesi, M.Paşa Polis Karakolu-SSK Kavşağı Pazaryeri çevresi, Sağlık Caddesi-Yeni Otogar Caddesi, Çark Caddesi-Kudüs Caddesi, Karaağaç Bulvarı-Dibektaş Caddesi, Kuzey Terminal arkası-Çevre Yolu makine ile her gün süpürülmektedir.

Makine ile Hafta İçi Her gün Süpürülen Yerler:

Hacı Bayramlar Sk., İnönü Caddesi-Nedim Özpolat Sokak, Nedim Özpolat, Hacı Bayramlar, Tekeler Caddesi, Karasu Caddesi-Çevre Yolu, Açık Sokak, Kandıra Caddesi-Yalçın Aydın Sokak, Dip Sokak, Dibektaş Caddesi-Açık Sokak, Çevre Yolu 1, Güneşler kavşağı-Kuzey Terminali kavşağı, Pazartesi, Perşembe günleri Karaman Caddesi 207-208-209-212-215-218-204-210-211-213-214-216-217 nolu sokaklar süpürülmektedir.Salı ve Cuma günleri Camili Caddesi 245-247-248-249-250-251-252 nolu sokaklar süpürülmektedir. Çarşamba ve Cumartesi günleri Korucuk mahallesi Dorukkent, Vakıf evleri, İdealkent sitesi, Korucuk merkezde süpürülmektedir.

Çevre Temizlik Merkez Ekibi (Küreme) (13 temizlik işçisi+1 kepçe,1 damperli kamyon):Yeni yerleşim bölgesinde ve merkezde ana yollarda tretuvar müteahhitlerinin çalışması ve yağışlı havalardan sonra oluşan hafriyatın küreme çalışmaları aralıksız devam etmektedir. Her hafta bir mahalle sloganı ile genel temizlik yapılmıştır. Çevre Temizlik Uzak Mahalleler Ekibi (Küreme) (10 temizlik işçisi+ 1 Adet damperli kamyon + 1 adet Şöfor) Ana yollarda tretuvar müteahhitlerinin çalışması ve yağışlı havalardan sonra oluşan hafriyatın küreme çalışmaları aralıksız devam etmektedir.

Çevre Temizlik Karaman Camili ve Korucuk Mahalleler Ekibi: (9 temizlik işçisi Ana yollarda tretuvar müteahhitlerinin çalışması ve yağışlı havalardan sonra oluşan hafriyatın poşetleme çalışmaları aralıksız devam etmektedir.

Gece Temizlik Ekipleri:

Temizlik işlerinde gece çalışan personelin kontrol ederek idareye gerekli bilgileri aktarmaktadır. Çöp Toplama ve Nakil Ekibi (4 çöp toplama aracı, 7 şoför,13 adet temizlik işçisi) El ile Süpürme Ekibi (38 adet temizlik işçisi) Makine ile Süpürme Ekibi (3 adet Süpürme aracı, 3 şoför) Yıkama Ekibi (2 adet arazöz, 2 şoför, 4 adet temizlik işçisi)

Gece Yıkama Ekibi; Pazartesi Pazarı, Kandıra Pazarı, Balıkçılar-Katlı Pazar önü, Belediye önü, Salı Pazarı, Tepekum Pazarı, Köylü Kadınlarının Kurduğu Pazar, Dar Sokak, PTT Aralığı, Saraçlar Sokak ve Çevresi, Perşembe Pazarı, Yeni Cami, Orhan Cami, Ağa Cami, Cuma Pazarı, Hızırtepe, Balık Pazarı gece ekiplerimizce yıkanmaktadır. Bulvar, Uzunçarşı, Çark Caddesi, Vilayet bölgesi ve Pazar yerlerinde haftanın belirli günlerinde gece yıkama programı devam etmektedir.

Kontrolör Ekibi: (9 adet Ekip başı + 9 Kontrol aracı)

Temizlik işlerinde çalışan personelin kontrol ederek birim koordinatörüne gerekli bilgileri aktararak hizmetlerin yürütmesini sağlamak.

Faaliyet/Proje Adı:4.1.1.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	2.959.790,65
TOPLAM	2.959.790,65

STRATEJİK HEDEF 4.1.1.5

Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	İlaçlama yapılan mahalle sayısı 84 İlaçlama için kiralanan araç sayısı 8
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Mahallelerimizde sinek ve sivrisinek ile ilgili uçkun ilaçlaması yapılması

Sinek ve Sivrisinek ile ilgili uçkun ilaçlama yapılması 01.05.2021 tarihinde 5 araç ile ilaçlama hizmetine başlanmış, 30.09.2021 tarihinde (5 ay) sona ermiştir.

Faaliyet/Proje Adı:4.1.1.5	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	242.980,00
TOPLAM	242.980,00

Hedef 4.2

Yeşil alanlar, Park, Gezi alanları ve mesire yerlerinin, sosyal ve kültürel ihtiyaçların da karşılayabilecek şekilde düzenlenmesi

Performans Hedefi 4.2.1

Yeşil alan ve parkların artırılması ve iyileştirilmesin sağlanması

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.1

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan veya yenilenen park sayısı 25
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Mahallelerde çocuk parkları yapılması veya yenilenmesi	
2021 yılında 28 adet yeni çocuk parkı yapılmıştır. 6 adet çocuk parkında revizyon yapılmıştır.	
Yeni Çocuk Parkı Yapılan Alanlar;	
Aşırılar Mahallesi- Çocuk Parkı, Bileciler Mahallesi-Çocuk Parkı, Budaklar Mahallesi- Çocuk Parkı, Budaklar Mahallesi-Cemiyet Alanı, 15 Temmuz Camili Mahallesi-1501 Ada Kuzeyi Çocuk Parkı, 15 Temmuz Camili Mahallesi-1607 Ada Batısı Çocuk Parkı, Çamyolu Mahallesi Çocuk Parkı, Çökekler Mahallesi Çocuk Parkı, Doğancılar Mahallesi Çocuk Parkı, Göktepe Mahallesi Çocuk Parkı, Güneşler Merkez Mahalle- 5051 Nolu Sokak Çocuk Parkı, Hacırılmazanlar Mahallesi Çocuk Parkı, Karaköy Mahallesi Çocuk Parkı, Karaman Mahallesi-2296/1 Parsel Güneyi Çocuk Parkı, Karaman Mahallesi-Spor Kompleksi Çocuk Parkı, Korucuk Mahallesi-2935 Ada Güneyi Çocuk Parkı, Korucuk Mahallesi-409. Cadde Çocuk Parkı, Mithatpaşa Mahallesi 606 Nolu Sokak Çocuk Parkı, Sakarya Mahallesi-Öğretmenler Sokak Çocuk Parkı, Şeker Mahallesi- Ak Sokak Çocuk Parkı, Şeker Mahallesi- Pehlivan Sokak Çocuk Parkı, Süleymanbey Mahallesi Çocuk Parkı, Tekeler Mahallesi-1122 Nolu Sokak Çocuk Parkı, Tekeler Mahallesi-1018 Nolu Sokak Çocuk Parkı, 15 Temmuz Camili Mahallesi- Belediye Kreş ve Gündüz Bakım Evi Bahçesi, Yağcılar Mahallesi-Şht. 1423 nolu sokak Şehit Ömer ÖZDEMİR Parkı, Yağcılar Mahallesi-1411 Nolu Sokak Çocuk Parkı, Yağcılar Mahallesi-Kerkük Caddesi Çocuk Parkı	
Revizyon Yapılan Parklar;	
15 Temmuz Camili Mahallesi-1607 Eçem Çocuk Parkı (revize), Çukurahmediye Mahallesi-Çayır Sokak Çocuk Parkı (revize), Poyrazlar Mahallesi Çocuk Parkı (revize), Çağlayan Mahallesi Çocuk Parkı (revize), Kavaklıorman Mahallesi Çocuk Parkı(revize), Maltepe Mahallesi- Çocuk Parkı(revize)	
Faaliyet/Proje Adı:4.2.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	5.797.104,54
TOPLAM	5.797.104,54



STRATEJİK HEDEF 4.2.1.2

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Proje hazırlanıp, Parkın hizmete sunulması 1 adet
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kapsamlı/Nitelikli Parklar yapılması	
1. 15 Temmuz Camili Mahallesi Çocuk Hakları Adası Yapım İşi sözleşmesi çalışmalar devam etmektedir. (Sözleşme Bedeli: 1.881.000,00 TL) 23.01.2022 tarihine kadar süre uzatımı verilmiştir. (Toplam Hakediş Bedeli: 1.248.831.03 TL)	
2. Hızırtepe Mahallesi Çocuk Hakları Bahçesi Yapım İşi çalışmaları devam etmektedir (Sözleşme Bedeli: 1.875.000 TL) 29.01.2022 tarihine kadar süre uzatımı verilmiştir. (Toplam hakediş Bedeli: 1.689.836,03 TL)	
Faaliyet/Proje Adı:4.2.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	3.756.000,00
TOPLAM	3.756.000,00

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.3

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Kafeterya Binası Proje hazırlanıp, hizmete sunulması-1 adet
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Çocuk Hakları Sokağı ve Kafeterya Binası Yapımı İşi	
SAPMA NEDENİ:20.12.2021 tarihinde ihalesi yapılmıştır. İhale katılan olmadığından ihale iptal edilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.4

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Proje hazırlanıp, hizmete sunulması-1 adet
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Hobi Bahçeleri Projesi (Tarım Merkezi Binası, Hobi Bahçeleri, İdari Bina) (Yap- İşlet- Devret)	
SAPMA NEDENİ:Yap-İşlet- Devret modeli için rapor hazırlanmıştır. Rapora göre yap-İşlet-Devret modeli ile yapılmasına uygun olmadığından bir sonraki yıla ertelenmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.5

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Proje hazırlanması 1 adet
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Karaman-15 Temmuz Camili Çark Deresi Rekreasyon Projesi	
SAPMA NEDENİ:DSİ'nin Dere ıslah projesi yapılmadığından bir sonraki yıla ertelenmiştir.	



2021 Faaliyet Raporu

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.6

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Çocuk ve Spor Parkı Zeminlerinin Kauçuk Kaplama Yapılması :10adet Kentsel Donatı Elemanları Alımı %100 Park Donatıları Tamiri %100 Ekipman Alımı (Alet, Ekipman, Malzeme, Zirai İlaç Alımı %100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Mevcut çocuk ve spor parklarının kullanılabilirliğini artırmak için iyileştirme yapılması

Kauçuk Zemin Yapılan Çocuk ve Spor Parkları ile Koşu Yolları

1. 15 Temmuz Camili Mahallesi- Akasya Evler Önü Çocuk Parkı
2. 15 Temmuz Camili Mahallesi- 1600 Ada Batısı Çocuk Parkı
3. 15 Temmuz Camili Mahallesi- Selçukbey İlkokulu Çocuk Parkı
4. 15 Temmuz Camili Mahallesi- 1655 Ada Batısı Çocuk Ve Spor Parkı
5. Çukurahmediyi Mahallesi-Çayır Sokak
6. Dağdibi Mahallesi- Bahriyeli Sokak Çocuk Ve Spor Parkı
7. Dağdibi Mahallesi- Bahriyeli Sokak Spor Parkı
8. Güneşler Merkez Mahalle- 5051 Nolu Sokak
9. Güneşler Yeni Mahalle- Yeni Sokak Spor Parkı
10. Güneşler Yeni Mahalle- Yeni Sokak Çocuk Parkı
11. Güneşler Yeni Mahalle- Yeni Sokak Koşu Yolu
12. Karaman Mahallesi-1483 Ada Güneyi Çocuk Ve Spor Parkı
13. Korucuk Mahallesi-2935 Ada Güneyi
14. Korucuk Mahallesi-409. Cadde
15. Korucuk Mahallesi-Numan Yazıcı Cami Bahçesi Çocuk Parkı
16. Maltepe Mahallesi-559 Nolu Sokak Çocuk Ve Spor Parkı
17. Maltepe Mahallesi-Mehmet Akif Ersoy Cami Bahçesi Çocuk Parkı
18. Mithatpaşa Mahallesi-599 Nolu Sokak Çocuk Parkı
19. Mithatpaşa Mahallesi-606 Nolu Sokak Çocuk Ve Spor Parkı
20. Şeker Mahallesi- Ak Sokak Çocuk Ve Spor Parkı
21. Şeker Mahallesi- Pehlivan Sokak Çocuk Parkı
22. Şeker Mahallesi-Adapark
23. Şeker Mahallesi-Barış Manço Çocuk Parkı
24. Taşlık Mahallesi-Okul Bahçesi Çocuk Parkı
25. Tekeler Mahallesi-1122 Nolu Sokak Çocuk Parkı
26. Tekeler Mahallesi-1018 Nolu Sokak Çocuk Parkı
27. Tekeler Mahallesi-Temali Park
28. Tekeler Mahallesi- Karakamış Caddesi Çocuk Parkı
29. Tepekum Mahallesi- Alparslan Türkeş Caddesi Çocuk Parkı
30. Tığcılar Mahallesi- Kız Meslek Lisesi Bahçesi Çocuk Parkı
31. Tuzla Mahallesi-Taşlı Sokak Temali Park
32. Tuzla Mahallesi-Kadir Sokak Temali Park
33. Yağcılar Mahallesi-1330 Nolu Sokak Spor Parkı
34. Yağcılar Mahallesi- Kumköy Sokak Çocuk Parkı
35. Yağcılar Mahallesi-1423 Nolu Sokak Çocuk Ve Spor Parkı
36. Yağcılar Mahallesi-1423 Nolu Sokak Salıncak Adası
37. Yağcılar Mahallesi-1423 Nolu Sokak Koşu Yolu
38. Yağcılar Mahallesi- Seçkin Sokak Çocuk Parkı
39. Yağcılar Mahallesi- Güler Sokak Çocuk Parkı
40. Yağcılar Mahallesi-1411 Nolu Sokak Çocuk Parkı

• Ayrıca bu iş kapsamında 150 adet çocuk ve spor parkına park isim tabelaları montajı yapılmıştır.

- Kentsel Donatı Elemanları Alımı (Bank,Çöp kutusu,Piknik Masası, Tel örgü,Aydınlatma,Tabela) 1- Semerciler Mh. Sait Faik Sokak Sağıklaştırma Çalışması- Panel Çit ve Çim Çit Uygulaması yapılmıştır.
- 2- Semerciler Mh. Sait Faik Sokak Sağıklaştırma Çalışması için saksı alımı yapılmıştır.
- 3- Park tabelası alımı yapılmıştır.
- 4- Barınak için Kedi Evi yapılması işi
- 5-Ağaç dibi ve yağmur suyu gider ızgara alımı/yapım işi yapılmıştır.
- 6- Galveniz Tel Örgü ve Panel çit alım işi
- 7-. Şeker Mahalle Barış Manço Çocuk Parkı duvar üstü file yapım işi+ Hızırttepe Mahallesi Figen Sakallıoğlu caddesi Samanyolu çocuk parkı panel çit yapım işi+ çevre koruma ve kontrol müdürlüğü tehlikeli ırklar için ilave bölüm yapılması işi yapılmıştır.
- 8-Piknik masası alım işi yapılmıştır.
- 9-Tabela alımı yapılmıştır.
- 10- Karaman Mahallesi Spor Kompleksi Tabela alımı yapılmıştır.

Panel Çit Montajı ve Panel Çit Tamirâtı Yapılan Alanlar;

1. 15 Temmuz Camili Mahallesi 1470 Ada Ayçiçeği Vadisi panel çit tamirâtı
2. 15 Temmuz Camili Mahallesi 1543 Ada Çocuk Parkı panel çit montajı
3. 15 Temmuz Camili Mahallesi 1600 Ada Çocuk Parkı Panel Kapı Tamirâtı
4. 15 Temmuz Camili Mahallesi Kırş Bahçesi Çocuk Parkı panel çit kapı montajı

5. 15 Temmuz Camili Mahallesi 1543 Ada Çocuk Parkı panel çit montajı
6. Abalı Mahallesi Çocuk Parkı panel çit kapı montajı
7. Budaklar Mahallesi 5755 Nolu Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
8. Cumhuriyet Mahallesi Stat Caddesi Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
9. Dağdibi Mahallesi Soka Hayvanları Geçici Bakım Evi panel çit tamirâtı
10. Dağdibi Mahallesi Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi panel çit kapı tamirâtı
11. Dağdibi Mahallesi Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi panel çit montajı
12. Doğancılar Mahallesi Çocuk Parkı panel çit kapı montajı
13. Doğancılar Mahallesi Futbol Sahası panel çit montajı
14. Güllük Mahallesi Tekeoğlu Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
15. Güllük Mahallesi Temali Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
16. Güneşler Merkez Mahallesi 5077 Nolu Sokak Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
17. Güneşler Yeni Mahallesi Kartallar Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
18. Hızırttepe Akdal Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
19. Işıklar Mahallesi Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
20. Karadere Mahallesi Sağlık Ocağı panel çit montajı
21. Karaman Mahallesi 1494 Ada Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
22. Kasımlar Mahallesi Çocuk Parkı panel çit montajı
23. Mithatpaşa Mahallesi Şafak Sokak Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
24. Mithatpaşa Mahallesi Ulu Sokak Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
25. Semerciler Mahallesi Yuvam Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
26. Şeker Mahallesi Cici Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
27. Şeker Mahallesi Donanma Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
28. Tekeler Mahallesi 1031 Nolu Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
29. Tekeler Mahallesi 1032 Nolu Sokak Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
30. Tekeler Mahallesi 1071 Nolu Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
31. Tekeler Mahallesi Aden Evleri Karşısı Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
32. Tepekum Mahallesi Kız Meslek Lisesi Bahçesi Panel Çit Montajı
33. Yağcılar Mahallesi 1359 Nolu Sokak Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
34. Yağcılar Mahallesi Kemer Sokak Çocuk Parkı panel çit bakım onarımı
35. Yağcılar Mahallesi Seçkin Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
36. Yağcılar Mahallesi Seçkin Sokak Çocuk Parkı panel çit tamirâtı
37. Yağcılar Mahallesi Sosyal Market Binası panel çit yapımı
38. Yahyalar Mahallesi Muhtarlık Hizmet Binası panel çit montajı
39. Yahyalar Mahallesi Muhtarlık Yanı panel çit montajı

Bank ve Çöp Kovası ve Kamelya Konulan Alanlar Çöp kovası monte edilen alanlar;

- 1- Budaklar Mahallesi İlçe Jandarma Komutanlığı Bahçesi
- 2- Büyükhataplı Mahallesi Cami Bahçesi
- 3- Cumhuriyet Anadolu Lisesi Bahçesi
- 4- Doğancılar Mahallesi Çocuk Parkı
- 5- Elmalı Mahallesi Cami Bahçesi

- 6- Güllük Mahallesi Sağlık Sokak üzeri
- 7- Hacılar Mahallesi Köy Konağı
- 8- Hızırttepe Mahallesi Cevat Ayhan Caddesi
- 9- Karadere Mahallesi Cami Bahçesi
- 10- Karadere Mahallesi Toplum Sağlığı Merkezi Bahçesi
- 11- Karakamış Mahallesi Muhtarlık Önü
- 12- Karaköy Mahallesi Ankara Caddesi Budaklar İlçe Jandarma Komutanlığı Bahçesi
- 13- Korucuk Mahallesi Numan Yazıcı Cami Bahçesi
- 14- Kömürlük Mahallesi Muhtarlık Önü
- 15- Maltepe Mahallesi Sedaş Çocuk Parkı
- 16- Maltepe Mahallesi Spor Kompleksi
- 17- Mithatpaşa Mahallesi 599 Nolu Sokak
- 18- Ozanlar Mahallesi Temali Çocuk Parkı
- 19- Sakarya Mahallesi Temali Park Çocuk Parkı
- 20- Semerciler Mahallesi Katlı Pazar Yeri Önü Park Alanı
- 21- Solaklar Dernekkırı Abdülhamithan Cami Bahçesi
- 22- Tekeler Mahallesi Temali Çocuk Parkı
- 23- Tepekum Mahallesi Çimen Sokak Çocuk Parkı
- 24- Tuzla Mahallesi Kadir Sokak Çocuk Parkı
- 25- Tuzla Mahallesi Temali Çocuk Parkı
- 26- Cumhuriyet Mahallesi Tümen Sokak Bahçesi
- 27- Yağcılar Mahallesi Seçkin Sokak Çocuk Parkı
- 28- Yenigün Mahallesi Eser Okulu Bahçesi
- 29- 15 Temmuz Camili Mahallesi 1621 Ada Çocuk Parkı
- 30- 15 Temmuz Camili Mahallesi Ahmet Yesevi Camii Bahçesi
- 31- 15 Temmuz Camili Mahallesi Ahmet Yesevi Camii Yanı Çocuk Parkı
- 32- 15 Temmuz Camili Mahallesi Kent Caddesi
- 33- 15 Temmuz Camili Mahallesi Polis Lojmanları Bahçesi

Bank monte edilen alanlar;

- 1- 15 Temmuz Camili Mahallesi 1543 Ada Karşısı Çocuk Parkı
- 2- 15 Temmuz Camili Mahallesi Kent Caddesi Sürücü Eğitim Alanı
- 3- 15 Temmuz Camili Mahallesi Muhtarlık Hizmet Binası
- 4- 15 Temmuz Camili Mahallesi Yenikent Cami
- 5- 15 Temmuz Camili Mahallesi 112 Acil Servis Bahçesi
- 6- 15 Temmuz Camili Mahallesi Yunus Emre Anadolu Lisesi

7- Abalı Mahallesi Muhtarlık önü 8- Alandüzü Mahallesi- Cevat Ayhan Fen Lisesi Bahçesi 9- Budaklar Mahallesi Okul içi Çocuk Parkı 10- Cumhuriyet Mahallesi Aynalı Kavak Çarşısı 11- Cumhuriyet Mahallesi Prof. Dr. Tansu Çiller M.T.A.L. Bahçesi 12- Çaltıcak Mahallesi Cami Bahçesi 13- Çökçekler Mahallesi Cami Bahçesi 14- Doğancılar Mahallesi Çocuk Parkı 15- Güllük Mah. Güllük Camii Bahçesi 16- Haciramazanlar Mahallesi 17- Hızırtıtepe Mahallesi Samanyolu Çocuk Parkı 18- İstiklal Mahallesi Hicret Cami 19- İstiklal Mahallesi Zehra Akkoç Kız Lisesi Bahçesi 20- Kadın Doğum Hastanesi Bahçesi 21- Karaman Mahallesi-Doktorlar Sitesi Arkası- Park Alanı 22- Karaosman Mahallesi Cumhuriyet Anadolu Lisesi 23- Karaköy Mahallesi Park Alanı 24- Korucuk Aile Sağlığı Merkezi Bahçesi 25- Maltepe Mahallesi Çocuk Parkı 26- Mithatpaşa Mahallesi Park alanı 27- Maltepe Mahallesi Mithatpaşa Lisesi 28- Maltepe Mahallesi Mithatpaşa Anadolu Lisesi 29- Orta Mahallesi Duran Sokak Çocuk Parkı 30- Ozanlar Anadolu Lisesi Bahçesi 31- Ozanlar Mahallesi Anadolu Lisesi Bahçesi 32- Papuççular Mahallesi Kavaklı Camii Bahçesi	
33- Rüstemler Mahallesi Muhtarlık Önü 34- Sakaryaspor Lisesi Bahçesi 35- Semerciler Mahallesi Katlı Pazar Önü 36- Semerciler Mahallesi Katlıpazar Önü 37- Solaklar Mahallesi Abdülhamithan Camii Bahçesi 38- Solaklar Mahallesi Çocuk Parkı 39- Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı 40- Şeker Mahallesi Donanma Sokak Çocuk Parkı 41- Şeker Mahallesi İstiklal Camii Bahçesi 42- Şeker Mahallesi Kısmet Sokak Çocuk Parkı 43- Şirinevler Mahallesi Şafak Park 44- Taşlık Mahallesi Muhtarlık 45- Tepekum Mahallesi Çimen Sokak Çocuk Parkı 46- Cumhuriyet Mahallesi Tümen Bahçesi 47- Yağcılar Mahallesi Kumköy Sokak Çocuk Parkı 48- Yağcılar Mahallesi Osmanlılar Camii Bahçesi 49- Yağcılar Mahallesi SATSO Yeni Okul Bahçesi 50- Yağcılar Mahallesi Seçkin Sokak 51- Yağcılar Mahallesi Yener Sokak Çocuk Parkı 52- Yağcılar Mahallesi Şehir Ömer Özdemir Parkı 53- Yenigün Mahallesi Fatih Camii Bahçesi 54- Yenigün Mahallesi Yenigün Cami Bahçesi 55- Yenigün Mahallesi Mehtap Cami Bahçesi	
Kamelya monte edilen alanlar; 1- Kayrancı Mahallesi Kuran Kursu Bahçesi 2- Büyükhataplı Mahallesi Çocuk Parkı 3- Bileciler Mahallesi 4- Çelebiler Mahallesi Çocuk Parkı 5- Yağcılar Mahallesi Kumköy Sokak Çocuk Parkı 6- Yağcılar Mahallesi Yeni SATSO Okulu Bahçesi 7- Karadere Mahallesi Meydanı 8- Karaman 112 Acil Servis Bahçesi 9- Solaklar Mahallesi Cami Yanı 10- Solaklar Mahallesi Abdülhamit Camii Bahçesi 11- Elmalı Mahallesi 12- 15 Temmuz Camili Mahallesi Özel Eğitim Okulu Bahçesi 13- Süleymanbey Mahallesi 14- Yeşilyurt Mahallesi 15- Mithatpaşa Mahallesi Park Alanı 16- Karaosman Mah. Cumhuriyet Anadolu Lisesi Bahçesi 17- Semerciler Mahallesi Ahmet Akkoç İlkokulu Bahçesi 18- Yağcılar Mahallesi Şehir Ömer Özdemir Parkı 19- İstiklal Mahallesi Zehra Akkoç Kız Lisesi Bahçesi	
Park Aydınlatma Çalışmaları; 1. Güllük Mahallesi- Temalı Park 2. 15 Temmuz Camili Mahallesi- 3. Tuzla Mahallesi- Kadir Sokak Temalı Park 4. Tuzla Mahallesi- Taşlı Sokak Temalı Park 5. Şeker Mahallesi- Ak Sokak Çocuk ve Spor Parkı 6. Yağcılar Mahallesi- 1423 nolu Sokak Şehit Ömer Özdemir Parkı 7. Şeker Mahallesi- Barış Manço Çocuk Parkı 8. Tekeler Mahallesi- Samek Yanı Çocuk Parkı 9. Mithatpaşa Mahallesi- Dere Kenarı Çocuk ve Spor Parkı 10. Mithatpaşa Mahallesi- Çark Deresi Üzeri Köprü	
Faaliyet/Proje Adı:4.2.1.6	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	1.226.415,30
TOPLAM	1.226.415,30

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.7	
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan veya yenilenen spor parkı sayısı :20 Yapılan veya yenilenen saha sayısı:8 Tenis Kortu Yapılması:2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Park ve Yeşil Alanlarda Spor Alanlarının Yaygınlaştırılması	
Yapımı Tamamlanan Spor Parkları	
1. 15 Temmuz Camili Mahallesi- 1655 Ada Batısı Spor Parkı 2. Bileciler Mahallesi Spor Parkı 3. Budaklar Mahallesi Spor Parkı 4. Çukurrahmediye Mahallesi-Çayır Sokak Spor Parkı 5. Dağdibi Mahallesi- Bahriyeli Sokak Spor Parkı 6. Göktepe Mahallesi Spor Parkı 7. Güneşler Yeni Mahalle- Yeni Sokak Spor Parkı 8. Hacılar Mahallesi Spor Parkı 9. İkizcemüslin Mahallesi Spor Parkı 10. İkizceosmaniye Mahallesi Spor Parkı 11. Karaman Mahallesi-1483 Ada Güneyi Spor Parkı 12. Karapınar Mahallesi Spor Parkı 13. Kasımlar Mahallesi Spor Parkı 14. Kayrancı Mahallesi Spor Parkı 15. Küçükhataplı Mahallesi Spor Parkı 16. Mithatpaşa Mahallesi-606 Nolu Sokak Spor Parkı 17. Örentepe Mahallesi Spor Parkı 18. Poyrazlar Mahallesi Spor Parkı 19. Solaklar Mahallesi Spor Parkı 20. Şeker Mahallesi- Ak Sokak Spor Parkı 21. Taşkırsı Mahallesi Spor Parkı 22. Yağcılar Mahallesi-1330 Nolu Sokak Spor Parkı 23. Yağcılar Mahallesi-1423 Nolu Sokak Spor Parkı 24. Yeşilyurt Mahallesi Spor Parkı (2 adet)	
Muhtelif Mahallelerde Spor Sahaları Yapımı Ve Mevcut Sahalarda Tamirat Yapımı İşİ Kapsamında Yapılan veya Onarım Gören Sahalar; 1. Bağlar Mahallesi Futbol Sahası 2. Çerçiler Mahallesi Basketbol Sahası 3. Elmalı Mahallesi Voleybol Sahası 4. Karaman Mahallesi Mini Basketbol Sahası 5. Kayrancı Mahallesi Basketbol Sahası 6. Mithatpaşa Mahallesi Basketbol Alıştırma Sahası 7. Nasuhlar Mahallesi Basketbol Sahası 8. Salmanlı Mahallesi Basketbol Sahası 9. Tekeler Mahallesi Basketbol Sahası 10. Yağcılar Mahallesi Basketbol Alıştırma Sahası 11. Güneşler Mahallesi Yeni Sokak Basketbol Sahası 12. Korucuk Mahallesi- Futbol Sahası	
Revize Edilen Sahalar; 13. Çamyolu Mahallesi Basketbol Sahası (Revize) 14. Maltepe Mahallesi Basketbol Sahası (Revize) 15. Tığcılar Mahallesi Spor Alanı (Revize) 16. Turnadere Mahallesi Futbol Sahası (Revize) 17. Korucuk Mahallesi Basketbol Sahası (Revize) 18. Büyükhataplı Mahallesi Futbol Sahası (Revize)	
Not: Toplam 12 adet spor sahası yapılmıştır. 6 adet spor sahasında tamirat ve iyileştirme çalışması yapılmıştır.	
Gençlik Parkı Yapılması; 1. Tepekum Mahallesi- Alparslan Türkeş Caddesi Park Alanı	
Tenis Kortu Yapılması 1. Tuzla Mahallesi- Taşlı Sokak Temalı Parkı 2. Tekeler Mahallesi- Temalı Parkı	
Faaliyet/Proje Adı:4.2.1.7	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	1.435.615,20
TOPLAM	1.435.615,20

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.8

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Her insan 1 Fidan Projesi Kapsamında Dikilen ve Dağıtılan Ağaç- Fidan Sayısı: 60.000 Çim Serilmesi:10000 m ²
Gerçekleşme % 72,23	Sapma % 27,77

Park ve Yeşil Alan Düzenleme Çalışmaları

Bakım Faaliyetleri: Belediyemiz bünyesinde bulunan; toplam 316 Adet park alanlarının ihtiyaç doğrultusunda çim biçme ve temizlik çalışmaları rutin olarak program dahilinde ekiplerce sene boyunca yapılmıştır. Ayrıca ihtiyaç görülen park alanlarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

15 Temmuz Camiili Mahallesi döküm sahası giriş kapısı bakım onarımı
2. 15 Temmuz Camiili Mahallesi Köy İçi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Acielmalık Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Akıncılar Mahallesi Horozlu Sokak oyun grubu bakım onarımı, Akıncılar Mahallesi Horozlu Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Bayraktar Mahallesi Futbol Sahası Kale Direği Bakım Onarımı, Büyükhatapli Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Çaltıcak Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı
9. Çökekler Mahallesi Cami Yanı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Çukurahmediye Mahallesi Çayır Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Dağdibi Mahallesi Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi tellerin tamirati, Güneşler Merkez Mahallesi 5007 Nolu Sokak Spor Parkı spor aletleri bakım onarımı, Güneşler Merkez Mahallesi Alıştırma Sahası potası tamiri, Güneşler Merkez Mahallesi Gazeller Sokak Alıştırma Sahası kapı onarımı, Güneşler Yeni Mahallesi Kartallar Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Güneşler Yeni Mahallesi Kartallar Sokak Çocuk Parkı uyarı ikaz tabelası bakım onarımı, Güneşler Yeni Mahallesi Yeni Sokak Çocuk Parkı güvenlik tabelası tamiri, Harmantepe Mahallesi Göle Divan Tesisleri Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Hızırtepe Mahallesi Kasırga Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Hızırtepe Mahallesi Sağlık Ocağı Arkası Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Hızırtepe Mahallesi Akdal Sokak Basketbol Sahası bakım onarımı, İlyaslar Mahallesi Çocuk Parkı Spor Aletleri bakım onarımı, Karaköy Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı,

Karaköy Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Karaköy Mahallesi Spor Parkı bakım onarım, Karaman Mahallesi 1448 Ada Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Karaman Mahallesi 1494 Ada Çocuk Parkı kauçuk zemin tamirâtı, Karaman Mahallesi Aykut Yiğit Okulu Yeni Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Karaman Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı bakım onarım, Karaman Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı bakım onarım, Karaman Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı oyun grubu bakım onarımı, Karaman Mahallesi Karaman İÖO Bahçesi Çocuk Parkı tamiri, Karaman Mahallesi Karaman İÖO Bahçesi kale direkleri boyaması, Karaman Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı bakım onarım, Karaosman Mahallesi 476 Nolu Sokak Basketbol Sahası basketbol potası bakım onarımı, Karaosman Mahallesi Anadolu İHL Bahçesi pota bakım onarımı, Karaosman Mahallesi Cumhuriyet Anadolu Lisesi Bahçesi kale direkleri boyaması, Karaosman Mahallesi Nazlı City Arkası Çocuk Parkı spor aletleri bakım onarımı, Kayrancı Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Kayrancı Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Korucuk Mahallesi Numan Yazıcı Camii Bahçesi çocuk parkı bank tamiri, Korucuk Mahallesi Numan Yazıcı Camii Yeni Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Korucuk Mahallesi Numan Yazıcı Camii Yeni Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Korucuk Mahallesi Numan Yazıcı Camii Yeni Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Korucuk Mahallesi Samek Önü Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Kurtuluş Mahallesi Subaşı Sokak Çocuk Parkı Spor spor aletleri bakım onarımı, Küçükhataplı Mahallesi çocuk parkı kapı tamirâtı, Küçükhataplı Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Küçükhataplı Mahallesi Futbol Sahası giriş kapısı bakım onarımı, Maltepe Mahallesi Spor Kompleksi bakım onarımı, Maltepe Mahallesi Spor Kompleksi mazgal bakım onarımı, Maltepe Mahallesi Spor Kompleksi mazgal tamirâtı, Mithatpaşa Mahallesi 617 Nolu Sokak çocuk parkı bakım onarım, Mithatpaşa Mahallesi Dere Kenarı Basketbol Sahası pota bakım onarımı, Mithatpaşa Mahallesi Şafak Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Mithatpaşa Mahallesi Ulu Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Mithatpaşa Mahallesi Ulu Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Mithatpaşa Mahallesi Ulu Sokak Çocuk Parkı spor aletleri bakım onarımı, Mithatpaşa Mahallesi Yeşilay Bahçesi basketbol potası bakım onarımı,

Orta Mahallesi Duran Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Ozanlar Mahallesi Muhtarlık Önü Spor Parkı spor aletleri bakım onarımı, Ozanlar Mahallesi Çiğdem Sokak Çocuk Parkı spor aletleri bakım onarımı, Ozanlar Mahallesi muhtarlık Önü Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı arımı, Rüstemler Mahallesi Futbol Sahası kale direği boyama, Sakarya Mahallesi Öğretmenler Sokak çocuk parkı bakım onarım, Sakarya Mahallesi Öğretmenler Sokak Temalı çocuk parkı kapı tamirati, Sakarya Mahallesi Öğretmenler Sokak Temalı Çocuk Parkı WC kapısı onarımı, Salımanlı Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Semerciler Mahallesi Yuvarlak Sokak Çocuk parkı bakım onarımı, Semerciler Mahallesi Yuvarlak Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Solaklar Mahallesi Abdülhamit Camii Bahçesi giriş kapısı boyanması, Şeker Mahallesi Adapark kamelya tamirati, Şeker Mahallesi Adapark oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Adapark oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Alıştırma Sahası basketbol potası tamiri, Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı giriş kapısı tamirati, Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı koruma bariyeri bakım onarımı, Şeker Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı masa bakım onarımı, Şeker Mahallesi Çocuk Hakları Sokağı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Donanma Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Donanma Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Karaca SokakÇocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Kısmet Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Şeker Mahallesi Melek Sokak Alıştırma Basketbol Sahası bakım onarımı, Şeker Mahallesi Songül Sokak Alıştırma Basketbol Sahası pota bakım onarımı, Şeker Mahallesi Temalı Çocuk Parkı Kamelya bakım onarımı, Taşkırsıç Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Taşkırsıç Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Taşkırsıç Mahallesi Futbol Sahası bordür tamirati, Taşlık Mahallesi Okul Bahçesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Tekeler Mahallesi 1004 Nolu Sokak Spor Parkı spor aletleri bakım onarımı,

Tekeler Mahallesi 1071 Nolu Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Tekeler Mahallesi Aden Evler Önü Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Tekeler Mahallesi Cengiz Topel Okulu Arkası çocuk parkı spor aletleri bakım onarımı, Tekeler Mahallesi Gizem Evler Önü çocuk parkı spor aletleri bakım onarımı, Tekeler Mahallesi Gizem Evler Önü Spor çocuk parkı spor aletleri bakım onarımı, Tekeler Mahallesi Temali Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarım, Tekeler Mahallesi Temali çocuk parkı spor aletleri bakım onarımı, Tekeler Mahallesi Temali Park Karşısı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Göl Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Güler Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Hayat Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Kaymakamlık Bahçesi bank bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Kemer Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yağcılar Mahallesi Kumköy Sokak Çocuk Parkı Bank Tamiri, Yağcılar Mahallesi Kumköy Sokak Çocuk Parkı Kamelya Bakım Onarımı, Yağcılar Mahallesi Yeşenler Caddesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, YağcılarMahallesi Seçkin Sokak Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yenigün Mahallesi Muhtarlık Yanı Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yenigün Mahallesi Nar Tanesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yeşilyurt Mahallesi Çocuk Parkı oyun grubu bakım onarımı, Yeşilyurt Mahallesi Çocuk Parkı Spor Aletleri Bakım Onarımı.

ÇİMLENDİRME ÇALIŞMALARI RULO ÇİM SERİLMESİ

6330 m2 rulo çim serimi yapılmıştır. Çalışma Yapılan Alanlar; Şeker Mahallesi Söğül Sokak Çocuk Parkı rulo çim uygulaması, Papuçcular Mahallesi Eski Doğumevi önü rulo çim uygulaması, Solaklar Mahallesi Abdülhamit Cami Bağçesi rulo çim uygulaması, Semerciler Mahallesi Katlı Pazar önü rulo çim uygulaması, Yağcılar Mahallesi Kurnköy Sokak rulo çim uygulaması, Yağcılar Mahallesi 1330 Nolu Sokak Çocuk Parkı Yanı rulo çim uygulaması, Solaklar Mahallesi- Abdülhamithan Cami çim serme, Yenigün Mahallesi 555-556 Nolu Sokak yeşil alan, Yenigün Mahallesi Mehtap Sokak yeşil alan, Yağcılar Mahallesi-1423 nolu Sokak Şehit Ömer Özdemir Parkı

BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

Çim Biçme ve Temizlik Faaliyetleri:Bünyemizdeki park ve yeşil alanların haricinde, kurumların istekleri doğrultusunda hizmet vermekteyiz.

Sulama Faaliyetleri: Müdürlüğümüzün sorumlu olduğu yeşil alan park alanlarının sulaması, programlanan şekilde ekiplerce gereken zamanlarda yapılmaktadır.

Zirai Mücadele Faaliyetleri: Yeşil alan ve çocuk parklarında bitki zararlıları için gerekli durumlarda zirai mücadele yapılmıştır.

Güneşler Yeni Mahalle Yol Kenarı ağaç budama, Hızırtepe Mahallesi Çocuk Hakları Bahçesi ağaç budama, Hızırtepe Mahallesi Figen Sakallıoğlu Caddesi Samanyolu Çocuk Parkı Ağaç Budama, Karaman Mahallesi 1402 Ada Yeşil Alan ağaç budama, Karaman Mahallesi 1476 Ada Yeşil Alan ağaç budama, Karaman Mahallesi 1482 Ada Orta Refüj ağaç budama, Karaman Mahallesi 1776 Ada Yanı ağaç budama, Karaman Mahallesi İl Emniyet Müd. Lojmanları ağaç budama, Karaman Mahallesi Şantiye Binası ağaç budama, Karaman Mahallesi Türbe Yeşil Alan ağaç kesimi, Karapınar Mahallesi Cami Bahçesi ağaç budama, Kayrancı Mahallesi Muhtelif Noktalarda ağaç budama, Kışla Mahallesi devrilen ağacın kaldırılması, Korucuk Mahallesi Sağlık Ocağı Bahçesi devrilen ağacın kaldırılması, Kurtbeyler Mahallesi ağaç budama, Küçüksence Mahallesi Millet Evi Bahçesi ağaç budama, Maltepe Mahallesi 112 Acil Çağrı Merkezi Bahçesi ağaç budama ve ağaç kesimi, Maltepe Mahallesi Eski Sağlık Ocağı Bahçesi devrilen ağacın kaldırılması, Mithatpaşa Mahallesi 593 Nolu Sokak Kaldırım üzeri ağaç budama, Mithatpaşa Mahallesi 609 Nolu Sokak Kaldırım üzeri Ağaç Kesimi, Mithatpaşa Mahallesi Diltaş Sokak Kaldırım üzeri ağaç budama, Mithatpaşa Mahallesi Mustafa Büyük Anadolu İmam Hatip Lisesi Bahçesinde tehlike oluşturan ağaç kesimi, Ozanlar Mahallesi Kozanlar Caddesi Perşembe Pazarı yanı ağaç budama, Ozanlar Mahallesi Ünal Ozan Caddesi yıkılan ağacın kaldırılması, Papuçcular Mahallesi Covid 19 Pandemi Hastanesi Bahçesi devrilen ağacın kaldırılması, Papuçcular Mahallesi Değirmenhan Sokak Çocuk Parkı ağaç budama, Papuçcular Mahallesi Hayırlı Sokak Kaldırım üzeri ağaç budama, Papuçcular Mahallesi Pandemi Hastanesi ağaç kesimi, Sakarya Mahallesi Tarihi Hamam ağaç budama, Semerciler Mahallesi Gökçe Sokak Yeşil Alan Devrilen ağacın kaldırılması, Solaklar Mahallesi Abdülhamit Camii yol kenarı ağaç budama, Şeker Mahallesi 3 Ayrı noktada ağaç budama, Şeker Mahallesi 804 Nolu Sokak Yeşil Alan ağaç budama, Şeker Mahallesi Barış Manço Temalı Çocuk Parkı ağaç budama, Şeker Mahallesi İstiklal Camii Bahçesi ağaç budama, Şeker Mahallesi Tanış Sokak Kaldırım üzeri ağaç budama, Şirinevler Mahallesi Muhtarlık Yanı Kaldırım üzeri ağaç budama,

Cumhuriyet Mahallesi Sefa Sokak ağaç budama, Evrenköy Mahallesi 325 Nolu Sokak ağaç budama, Güllük Mahallesi 587 Nolu Sokak ağaç budama, Güllük Mahallesi Ayvalı Sokak ağaç budama, Güllük Mahallesi Ayvalı Sokak ağaç kesimi, Güneşler Merkez Mahallesi ağaç kesimi, Güneşler Yeni Mahallesi Hal Caddesi ağaç budama, İstiklal Mahallesi Yıldız Sokak ağaç budama, Karakamış Mahallesi ağaç budama, Karaosman Mahallesi Kanal Sokak ağaç budama, Karaosman Mahallesi Kavşak Sokak ağaç budama, Karaosman Mahallesi Savaş Caddesi ağaç budama, Kurutuluş Mahallesi Subaşı Sokak ağaç kesimi, Maltepe Mahallesi 545 Nolu Sokak ağaç kesimi, Maltepe Mahallesi ağaç kesimi, Maltepe Mahallesi Öner Sokak ağaç budama, Mithatpaşa Mahallesi Altınova Sokak ağaç kesimi, Mithatpaşa Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi ağaç budama, Orta Mahallesi Altan Kutluata Sokak ağaç budama, Orta Mahallesi Hamam Sokak ağaç budama, Ozanlar Mahallesi Manolya Sokak ağaç budama, Papuççular Mahallesi Şenlik Sokak ağaç budama, Rüstemler Mahallesi Selanik Caddesi ağaç kesimi, Şeker Mahallesi 813 Nolu Sokak ağaç budama, Şeker Mahallesi Dibektaş Caddesi ağaç budama, Şeker Mahallesi Mesire Sokak ağaç budama, Şirinevler Mahallesi Şafak Sokak ağaç budama, Tekeler Mahallesi 1031 Nolu Sokak ağaç kesimi, Tekeler Mahallesi 1066 Nolu Sokak ağaç budama, Tekeler Mahallesi Derman Sokak ağaç budama, Tıgçılar Mahallesi 1217 Nolu Sokak ağaç kesimi, Tıgçılar Mahallesi Diken Sokak ağaç budama, Tıgçılar Mahallesi Kadir Hoca Sokak ağaç kesimi, Turnadere Mahallesi 549 Nolu Sokak ağaç kesimi, Tuzla Mahallesi Zirai Aletler Sanayii ağaç kesimi, Yağcılar Mahallesi 1320 Nolu Sokak ağaç kesimi, Yağcılar Mahallesi 1330 Nolu Sokak ağaç kesimi, Yağcılar Mahallesi 1358 Nolu Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Er Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Güler Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Güler Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Güler Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Kemer Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Kovan Sokak ağaç budama, Yağcılar Mahallesi Yeğenler Caddesi ağaç kesimi, Yahyalar Mahallesi Muallim Naci Sokak ağaç budama, Yenigün Mahallesi Paralı Sokak ağaç kesimi, Yenigün Mahallesi Başak Sokak ağaç budama, Yıl boyunca Yenikent Bölgesi ve Merkez Mahallelerde gelen talepler doğrultusunda ağaç dalı ve bahçe atığı toplama çalışması yapılmıştır.

Bitki Düzenlemeleri ve Ağaçlandırma Çalışmaları: Park Bahçeler Müdürlüğü ekiplerince, 'Her insan bir Fidan Projesi' kapsamında 2021 yılı faaliyet döneminde park ve yeşil alanlara 468 adet süs bitkisi ve 200 adet mevsimlik süs bitkisi, "Çocuklar Meyve Fidanları İle Buluşuyor" projesi kapsamında 364 adet meyve fidanı ve 33 adet ağaç dikilmiştir. 20.000 adet fidanın dağıtımı yapılmıştır. 650 adet Mahalleli Güzelleştiriyorum Projesi Kapsamında Yenilenen Cadde ve Sokaklarda ağaç dikimi yapılmıştır. 1500 adet 'Geleceğe Nefes Ol Projesi' fidan dikimi yapılmıştır. Toplam 150 adet fidan bağışı yapılmış ve bağış yapılan fidanların park alanlarına dikimi yapılmıştır. Semerciler Mahallesi Sait Faik Sokak üzerinde Sokak Sağıklaştırması Projesi kapsamında elektrik direklerine saksılar ile bitkilendirme çalışması yapılmıştır. 2021 yılında 468 adet süs bitkisi (gül ve kaya sarmaşığı) dikilmiştir. 2021 yılında 200 adet mevsimlik süs bitkisi (begonya ve çuha) dikilmiştir.

Çocuklar Meyve Fidanları İle Buluşuyor" projesi kapsamında çocuk parklarına 364 adet meyve fidanı dikilmiştir. Semerciler Mahallesi Katlı Pazar Önü Park alanı çevre düzenlemesi, Şubat-Mart-Nisan ayları içinde Orman Genel Müdürlüğü ile Yapılan kampanyalarla 20.000 adet fıstık çamı dağıtımı yapılmıştır. Yağcılar Mahallesi 1423 Sokak Park alanı 33 adet süs bitkisi dikimi yapılmıştır. Papuççular Mahallesi Sait Faik Sokak üzerinde saksılı bitkilendirme yapılmıştır. Kuzey Marmara Yolu Üzeri Geleceğe Nefes Ol Projesi-kapsamında 1500 adet ağaç dikimi yapılmıştır.

SAPMA NEDENİ: Piyasa fiyat artışlarından dolayı hedef tamamlanamamıştır. Müdürlüğümüzce Muhtelif Alanlarında Yapılan Diğer Çalışmalar

15 Temmuz Camili Mahallesi Belediye Kreş ve Gündüz Bakım evi bahçesinde oyun alanı ve çevre düzenleme yapılması, 15 Temmuz Camili Mahallesi 1600 ada karşısı çocuk parkı çevre düzenlemesi kapsamında parke bordür çalışması ile duvar tamirati yapılması, Güneşler Yeni Mahalle Yeni Sokak park alanı çevre düzenlemesi için, Sahahazırlığı parkebordür çalışması, Hacı Zehra Akkoç Lisesi Basketbol pota tamirati ve panel çit tamirati, Karadere Mahallesi Futbol Sahası zemin düzenleme ve toprak tesviye çalışması, Karadere Mahallesi Sağlık Ocağı zemin beton dökülmesi, Karaman Mahallesi 1483 Ada alıştırma sahası hazırlığı, Karaman Mahallesi Asır Caddesi park alanı çevre düzenleme, Karaosman - Devedoğru Caddesi - İmamhatip Lisesi pota filesi takılması, Karaosman Mahallesi-Cumhuriyet Anadolu Lisesi bahçesi basketbol potası-voleybol direği filesi bakım onarım, Kasımlar Mahallesi Çocuk Parkı parke bordür çalışması, Kayrançık Mahallesi Çocuk Parkı zemin hazırlık çalışmaları, Maltepe Mahallesi Spor Kompleksi Futbol sahası parke bordür çalışması, Mithatpaşa Mahallesi-İstasyon Camii Karşısı- köprü demirleri boyanması ve çiçek dikimi yapılması, Mithatpaşa Mahallesi-Yeşilay hizmet binası- kale direği montajı, Salmanlı Mahallesi Okul Bahçesi Futbol Sahası şev taşı çalışması, Şeker Mahallesi- Pehlivan Sokak park alanı parke bordür çalışması, Taşkırsığı Mahallesi- Sahipsiz Hayvanlar Geçici Bakım Evi - parke bordür çalışması, Taşkırsığı Mahallesi Futbol Sahası bordür tamirati, Tekeler Mahallesi 1126 Nolu Sokak Alıştırma Sahası parke bordür çalışması, Tığcılar - İpek Sokak - Kız Meslek Lisesi -panel tamirat çalışması, Yağcılar Mahallesi 1423 Sokak Park alanı çevre düzenlemesi, Yağcılar Mahallesi Alparslan Türkeş Caddesi park alanı çevre düzenlemesi, Yağcılar Mahallesi Dubai Evler Önü yeşil alan parke bordür çalışması, Yağcılar Mahallesi Güler Sokak Çocuk parkı bordür - parke düzenlemesi

Faaliyet/Proje Adı:4.2.1.8

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	630.545,00
TOPLAM	630.545,00

STRATEJİK HEDEF 4.2.1.9

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef Değer	Tamamlama Yüzdesi %100
Gerçekleşme % 100	Sapma %0

Park ve Yeşil Alan Bakım Çalışmaları için Araç Kiralama Hizmet Alımı

Vinç Kiralama Hizmet Alım İşi : 8 Hakediş-95.360,00 TL Vinç Kiralama Hizmet Alım İşi -22.000 TL Araç Kiralama Hizmet Alım İşi 12 Hakediş 1.349.800,00 TL Yapılan ihaleler kapsamında Adapazarı Belediyesi' ne ait, 258 adet çocuk parkı, 152 adet spor parkı, 75 adet spor sahası ve 72 adet yeşil alanın her türlü bakımı ve temizliği yapılmıştır. Adapazarı Belediyesi' ne ait mahalleler ile yeni yerleşim bölgelerinde (Karaman, Camili 1, Camili 2) bulunan toplam: 550 hektar yeşil alanın bakımı ve temizliği yapılmıştır.

Faaliyet/Proje Adı:4.2.1.9

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.536.541,35
TOPLAM	1.536.541,35



Hedef 4.3

Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik tedbirler alınması

Performans Hedefi 4.3.2

Afet ve acil durumlarla ilgili tedbirler alınması ve faaliyetler gerçekleştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 4.3.2.1.

Sorumlu Birim	Sivil Savunma Uzmanlığı
Hedef Değer	Güncelleme sayısı her ay (adet)12
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İl Afet Acil Yardım Planı uyarınca internet üzerinden veri girişleri yapılması ve güncelleştirilmesi.	
2021 yılında da İl Afet Acil Yardım Planı uyarınca internet üzerinden veri girişleri yapılmış ve güncelleştirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 4.3.2.2.

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Afet sonrası yardım yapılması (yüzde)100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Afet sonrası kriz yönetimi ile afetin olumsuz etkilerini azaltmak amacıyla gerekli müdahalelerin yapılmasını sağlamak	
1.Abalı Mahallesi kanal temizliği yapıldı. Tarla geçişleri büz konuldu 2. Acielmalık Mahallesi kanal kapatılması ve koruge boru yağmursuyu hattı yapıldı. 3. Alandüzü Mahallesi kanal temizliği ve v yağmursuyu hattı yapıldı 4. Aşırılar Mahallesi Kanal temizliği yapıldı ve büz konuldu. 5. Bağlar Mahallesi Koruge boru yağmur suyu hattı yapıldı 6. Bayraktar Mahallesi kanal temizliği yapıldı. 7. Bileciler Mahallesi kanal temizliği yapıldı. 8. Budaklar Mahallesi koruge boru yağmursuyu hattı yapıldı 9. Büyükhataplı Mahallesi kanal temizliği yapıldı. Tarla geçişleri koruge boru konuldu 10. Çaltıcak Mahallesi kanal temizliği yapıldı. 11. Çelebiler Mahallesi kanal temizliği yapıldı.	

12. Çökekler Mahallesi kanal ıslahı ve büz çalışması yapıldı.
13. Dağdibi Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
14. Demirbey Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
15. Dernekkırı Mahallesi koruge boru yağmursuyu hattı yapıldı
16. Elmalı Mahallesi kanal Temizliği yapıldı
17. Hacılar Mahallesi kanal Temizliği ve v yağmur suyu hattı yapıldı
18. Hacırılmazlar Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
19. Işıklar Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
20. İkizcemüslim Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
21. İlyaslar Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
22. Karadere Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
23. Karadavutlu Mahallesi tarla geçişleri büz konuldu.
24. Karakamış Mahallesi kanal temizliği yapıldı
25. Karaköy Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
26. Kasımlar Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
27. Kavaklıorman Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
28. Kayrancı Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
29. Kışla Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
30. Korucuk Mahallesi Işıklar bağlantı yolu
31. Kömürlük Mahallesi kanal temizliği yapıldı
32. Küçükhataplı Mahallesi kanal temizliği yapıldı
33. Örentepe Mahallesi kanal temizliği yapıldı
34. Rüstemler Mahallesi koruge boru yağmursuyu hattı yapıldı
35. Salmanlı Mahallesi kanal temizliği yapıldı
36. Solaklar Mahallesi kanal temizliği yapıldı. Tarla geçişler büz konuldu.
37. Süleymanbey Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
38. Taşkısıgı Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
39. Taşlık Mahallesi Tarla geçişleri koruge boru ve büz konuldu.
40. Tekeler Mahallesi kanal temizliği yapıldı.
41. Tuzla Mahallesi Tek sokak boyu kanal temizliği yapıldı.
42. Yeşilyurt Mahallesi kanal temizliği ve yağmursuyu hattı yapıldı

STRATEJİK AMAÇ**5****KENTSEL GELİŞİM VE İMAR YÖNETİMİ**

Çağdaş şehircilik anlayışı ışığında ,imar kanunu ve imar yönetmeliğine uygun yapılaşma yapılarak ,halkımızın ortak ihtiyaçlarını karşılayarak ilçemizin gelişimine imkan sağlamak

Hedef 5.1

Kentsel dönüşüm projelerinin desteklenmesi ve özendirilmesi, kentsel dönüşüm ana planının yapılması

Performans Hedefi 5.1.1

Kentsel dönüşüm kapsamında çalışmalarının yapılması

STRATEJİK HEDEF 5.1.1.2

Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Hedef Değer	Tespit edilen bölge sayısı 1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kentsel dönüşüm alanlarının tespit edilmesi (zemin etüdü ve risk analiz raporu)	
1 Ocak 2021-31 Aralık 2021 tarihleri arasında Kentsel Dönüşüm Uygulama alanı olarak 1 alan tespit edilmiş olup alan için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 5.1.1.3

Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Hedef Değer	Planlanan, projelendirilen bölge sayısı 1
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Kentsel dönüşüm alanlarının planlanması, projelendirilmesi ve fizibilite çalışmaları	
1 Ocak 2021-31 Aralık 2021 tarihleri arasında Uygulama Alanı olarak tespit edilen bölge için 25.10.2021 tarihinde "Ada Meydan Projesi Kapsamında Uygulama Projeleri ve İhale Dosyasının Hazırlanması İş ve İşlemlerinin Hizmet Alımı İş" ihalesi gerçekleştirilmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı:5.1.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.888.425,39
TOPLAM	1.888.425,39



2021 Faaliyet Raporu

STRATEJİK HEDEF 5.1.1.4

Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Hedef Değer	Bölge sayısı Yapılan ihale sayısı 1
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kentsel dönüşümün uygulamasından önce inşaat ihalelerini gerçekleştirerek yapı ruhsatının alınması, hak sahiplerine kat irtifakı ve kat mülkiyetini tapularının devri	
1 Ocak 2021-31 Aralık 2021 tarihleri arasında Kentsel Dönüşüm Uygulama Alanı çalışmaları için 06.08.2021 tarihinde Ada Meydan Projesi Kapsamında, Proje Alanında Yapılacak Binanın Konsept Geliştirme ve Mimari Optimizasyonunun Yapılması İş ve İşlemlerinin Hizmet Alımı İşi ihalesi ve 25.10.2021 tarihinde "Ada Meydan Projesi Kapsamında Uygulama Projeleri ve İhale Dosyasının Hazırlanması İş ve İşlemlerinin Hizmet Alımı İşi" ihalesi gerçekleştirilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.1.1.5

Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan görüşmelerin sayısı 10
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Kentsel dönüşüm kapsamında vatandaş ve kurumlarla görüşmeler yapılması	
11 Ocak 2021-31 Aralık 2021 tarihleri arasında Değerleme firması, mimarlık firması ve vatandaş görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Muhtelif kurum görüşmeleri ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı yetkilileriyle görüşmeler yapılmıştır.	

Performans Hedefi 5.2.1

Kentleşme çalışmaları yapılarak standartlarına uygun bir kent altyapısına hizmet eder şekilde yürütülmesi

STRATEJİK HEDEF 5.2.1.1

Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Rapor sayısı (yıl) 12 adet
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Şehirdeki kaçak yapıların tespit edilmesi ve her ay raporlanması	
Rapor Sayısı toplam:12, 2021 Tutulan zabıt sayısı toplam:38 2021 Aykırılığı giderilen yapı sayısı toplam: 65	

STRATEJİK HEDEF 5.2.1.4

Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin karşılanma oranı Yüzde % 100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Yeni yapılan yapı denetimli ve TUS'lu inşaatların kontrolünün yapılması	
2021 Toplam Hakediş:2331, 2021 Toplam İş Yeri Teslim Tut.: 507, 2021 Toplam İş Bitirme Tut.: 312, 2021 Toplam Demir Kontrolü: 24, 2021 Toplam Verilen İskan belgesi: 435, 2021 Genel Toplam: 3609	

STRATEJİK HEDEF 5.2.1.2

Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Yıkım işi ihalesi gerçekleşmesi Yüzde % 100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Çarpık yapılaşmanın önlenmesi, metruk ve tehlike arz eden yapıların yıkım yapım işi ihalesi yapılması	
18 adet metruk yapı, 11 adet risk tescilli yapı, 5 adet orta hasarlı yapı vatandaş tarafından yıkılmıştır. 5 adet metruk yapı Belediyemiz tarafından yıkılmıştır. (Yıkım Sayısı:39)	

STRATEJİK HEDEF 5.2.1.5

Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin karşılanma oranı Yüzde %
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Mevcut yapılarda veya inşaatı devam eden yapılarda tadilat, yeniden,yenileme,kat ilavesi,onarım ve güçlendirme,isim değişikliği,yıkım ruhsatları ve cins değişikliği talepleri ile ilgili kontrollerin yapılarak yazılı cevap verilmesi	
2021Yılında Mevcut yapılarda veya inşaatı devam eden yapılarda tadilat, yeniden,yenileme,kat ilavesi,onarım ve güçlendirme,isim değişikliği,yıkım ruhsatları ve cins değişikliği talepleri ile ilgili kontrollerin yapılarak yazılı cevap verilmesi kapsamında 530 talebe cevap verilmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.1.3

Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Cevap verme süresi(gün)20
Gerçekleşme %67,41	Sapma % 32,59
Kaçak yapı ve proje hilafıyla alakalı vatandaş ve kurumlardan gelen şikayet dilekçelerine cevap verilmesi	
Gerçekleşme yüzdesi (%67,41) Şikayet sayısı:267, Hedef değere uygun cevap verilen şikayet sayısı:180	
SAPMA NEDENİ: (Genellikle geçmişte yapılan kaçak yapılaşma bugünkü uygulamalarımızda sorun haline gelmektedir. Yapıların gayriresmi olması şikayetleri değerlendirmemizde güçlükler oluşturmaktadır.)	

STRATEJİK HEDEF 5.2.1.6

Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Taleplerin karşılanma oranı Yüzde % 100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İmar arşivi işlerinin yürütülmesi (Arşivleme, bilirkişi ve ekspertiz tarafından istenen bilgi ve belgelerin düzenlenmesi, kat mülkiyeti ve kat irtifakına ilişkin proje ve bağımsız bölüm planlarının onaylanması)	
İmar arşivi işlerinin yürütülmesi kapsamında 650 adet Arşivleme, bilirkişi ve ekspertiz tarafından istenen bilgi ve belgelerin düzenlenmesi, kat mülkiyeti ve kat irtifakına ilişkin proje ve bağımsız bölüm planlarının onaylanması yapılmıştır.	

Performans Hedefi 5.2.2

Kent estetiğinin geliştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 5.2.2.1	
Sorumlu Birim	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Hedef Değer	Hazırlanan Kentsel Tasarım Projesi Sayısı 4
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
AR-GE çalışması ve kentsel tasarım projeleri hazırlanması	
1-PAZAR YERİ PROJELERİ Çalışma Alanı:Korucuk ve Karaman-Camili Mahallelerini kapsamaktadır. -Çalışma alanları ile alakalı ön etüt çalışmaları yapılmıştır. -Hazırlanacak proje için gerekli veriler temin edilmiştir. -Önerilecek proje için alternatif üretilmiş ve tüm projelerin 3D animasyon çalışması yapılmıştır. -Çalışma alanı için önerilen proje kitapçık şeklinde hazırlanmış ve sunumu yapılmıştır. -Onaylanan proje ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. -Diğer birimler ile görüşülerek sürecin nasıl işleyeceği hakkında toplantı gerçekleştirilmiştir. -Onaylanan Proje için gerekli çalışmalar ilgili müdürlükler tarafından başlatılmıştır. 2. ALANDÜZÜ, ÇAMYOLU VE ACIELMALIK CEMİYET ALANLARI PROJESİ Kapsamı: Sakarya İli Adapazarı İlçesi Alandüzü, Çamyolu ve Acielmalık Mahallelerinde bulunan alanları kapsamaktadır. • Çalışma alanları ile alakalı ön etüt çalışmaları yapılmıştır. • Hazırlanacak proje için gerekli veriler temin edilmiştir. • Önerilecek proje için alternatif üretilmiş ve tüm projelerin 3D animasyon çalışması yapılmıştır. • Çalışma alanı için önerilen proje kitapçık şeklinde hazırlanmış ve sunumu yapılmıştır. • Onaylanan proje ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. 3-ZİRAİ ALETLER SİTESİ YENİLEME PROJESİ Kapsamı: Sakarya İli Adapazarı İlçesi Tuzla Mahallesi içerisinde bulunan Sanayi Sitesini kapsamaktadır.	

• Çalışma alanı ile ilgili ön etüt çalışmaları yapılmıştır. • Hazırlanacak proje için gerekli veriler temin edilmiştir. • Projenin tasarımı tamamlanmıştır. • Yapılacak projenin ölçekli maket tasarımı yapılmıştır. • Projenin sunumları tamamlanmıştır. 4-SPOR KOMPLEKSİ PROJESİ (26 DÖNÜM- 4937/1 TEPEKUM) Kapsamı: Sakarya İli Adapazarı İlçesi Tepekum Mahallesi içerisinde bulunan rekreasyon alanını içermektedir. • Çalışma alanı ile ilgili ön etüt çalışması yapılmıştır. • Projenin tasarımı tamamlanmıştır. • Sunumu yapılmıştır. • Sunum sonucunda projenin gerekli alanlarının revize işlemleri devam etmektedir. 5-İLYASLAR MESİRE ALANI PROJESİ Kapsamı: Sakarya İli Adapazarı İlçesi İlyaslar mahallesinde yer alan mesire alanını kapsamaktadır. • Çalışma alanı ile ilgili ön etüt çalışmaları yapılmıştır. • Projenin tasarımı tamamlanmıştır. • Projenin 3d görselleri hazırlanmıştır.
--

STRATEJİK HEDEF 5.2.2.2	
Sorumlu Birim	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Hedef Değer	Anket sayısı (1 adet) -Hazırlanan kitapçık sayısı(1 adet)-Toplantı sayısı (yılıda 3)
Gerçekleşme % 66,66	Sapma % 33,34
Vatandaşlarımızın, Kentsel Tasarım ve bu bağlamda yapılacak olan çalışmalar konusunda bilgilendirilmesi Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan zirai aletler projesi personelimizin katılımı ile esnafı bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan Spor kompleksi projesi için Spor il müdürlüğü personelleri ile proje hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Toplantı sayısı:2 Kentsel tasarım Müdürlüğü tarafından hazırlanan proje görselleri ,proje sunumlarında kullanılmak üzere 1 adet kitapçık şeklinde hazırlanmıştır. SAPMA NEDENLERİ: Covid-19 sebebi ile 2021 yılı içerisinde yapılması planlanan 1 anket gerçekleştirilememiştir.	

Performans Hedefi 5.2.3

İmar çalışmalarının yapılması

STRATEJİK HEDEF 5.2.3.1	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef Değer	Çalışma yapılan ada sayısı (Adet) 6
Gerçekleşme % 50	Sapma % 50
Ada bazında İmar çalışması yapılp Encümen Kararı ile onaylanması sonrası Adapazarı Kent Bilgi Sistemine işlenmesi SAPMA NEDENİ:Vatandaşlardan gelen talepler neticesinde 6 adet ada bazında imar çalışması yapılması hedeflenmiş, ancak gelen resmi imar başvuruları neticesinde 3 adet ada bazlı imar çalışması yapılmıştır. Alan ile ilgili talep gelmediğinden hedefte sapma meydana gelmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.3.3	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef Değer	Değişikliklerin güncellenmesi (%100)
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Yapı Ruhsat Biriminde şehrin dinamiklerine uygun bir şekilde plan notlarının mevzuata uygun şekilde düzenlenmesi 1- T1 ticari alanlarında Düşün Salonları yapılması hakkında 2- Zorunlu piyaz alanlarının değiştirilmesi hakkında 3- Kuzey Planları revizyonunda, plan notları düzenlenip onaylanmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.3.2	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef Değer	Çalışma yapılan ada sayısı (Adet)3
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan caddelerde ön bahçe istikamet hattının belirlenip, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına işlenmesi SAPMA NEDENİ : Yapılan çalışmalar ve vatandaş başvuruları neticesinde istikamet hattı oluşturacak parseller ile karşılaşmadığından,hedeflerimize ulaşamamıştır.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.3.4	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenecek eğitim sayısı(adet)3
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İmar ile ilgili toplumun veya Sivil Toplum Örgütlerinin eğitilmesine yönelik eğitim düzenlenmesi 1- 07 Temmuz 2021 tarihinde İnşaat Mühendisleri Odası ile " Oto Park Yönetmeliği hakkında " toplantı yapıldı. 2- 14 Eylül 2021 tarihinde " İmar Hakkı Transferleri " hakkında piyasada serbest çalışan inşaat çalışanları ile toplantı yapıldı. 3- 19 Aralık 2021 tarihinde " Planlı Alanlar Yönetmeliği " hakkında Hacettepe Üniversitesi Yapı Topluluğu ile toplantı yapıldı.	



STRATEJİK HEDEF 5.2.3.5

Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef Değer	Jeolojik, Jeoteknik etüd programı yapılacak mahalle sayısı 5
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına esas Jeolojik, Jeoteknik etüd raporlarının hazırlanması	
SAPMA NEDENİ : Plan değişikliği çalışması olmadığından gerçekleştirilememiştir.	

Performans Hedefi 5.2.4

Plan ve proje çalışmalarının yapılması

STRATEJİK HEDEF 5.2.4.1

Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Uygulama yapılan alan miktarı (hektar)200
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Belediyemiz mücavir alanlarında 18. madde imar uygulamaları yapılması.	
1-Karaman Mah. Camili Mah. arası 18 madde Uygulaması 85 Hektarda çalışma yapılmıştır.	
2-121 Nolu Ozanlar Mah. 6 Hektarda 18 Madde Uygulaması yapılmıştır.	
3-115 Nolu 1.7 hektarda -120 Nolu 0.5 Hektarda Maltepe mah.18. Madde Uygulaması yapılmıştır.	
4-119 Tekeler Mah. Pancar Ekiciler Koop. bulunduğu imar adasında 2.5 hektarda 18. Madde Uygulaması yapılmıştır.	
5-118 Nolu Güneşler Mah.0.3 hektarda 18 Madde Uygulaması yapılmıştır.	
6- Güneşler Mah. 123 nolu düzenleme sahasında 2 Hektar alanda 18 Madde Uygulama işlemleri yapılmıştır.	
7-Ozanlar Mah. 98 nolu düzenleme sahasında 1.9 hektar alanda 18 Madde Uygulama Yapılmıştır.	
8-Güneşler mah. 122 düzenleme sahasında 16 hektar alanda 18 madde Uygulama işlemleri yapılmıştır.	
9-Tuzla Mah. 124 nolu düzenleme sahasında 7,5 hektar İmar Uygulama işlemleri yapılmıştır.(Spor Tesisi)	
10-İmar Planı tamamlanacak alanlarda Korucuk, Alandüzü, Ekizce Osmaniye, imar Uygulama işlemlerine başladı.	
11-Alandüzü Mah. 116 nolu düzenleme sahasında 6 Hektar alanda 18 Madde İmar Uygulaması yapıldı.	
12-Tepekum Mah. 55 nolu Düzenleme sahasında 76 hektar alanda 18 Madde İmar Uygulama işlemi yapıldı.	
13-Yağcılar Mah. 51 nolu düzenleme sahasında 4.2 hektar alanda geri dönüşüm kararı alındı.	
14-İstiklal Mah. 87 nolu düzenleme sahası 5 hektar alanda geri dönüşüm kararı alındı.	
TOPLAM :212,1 Hektar alanda imar çalışması yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 5.2.4.2

Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	İmar planı çalışması yapılan mahalle sayısı 10
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı tamamlanan mahallelerde II.etap olan Adapazarı kuzey yerleşim bölgeleri 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının tamamlanması	
1/5000 ölçekli kuzey yerleşim bölgeleri kısmi revizyon nazım plan çalışması onaylandı ve kesinleşti. 15 temmuz Camili, Çamyolu, Dağdibi, Evrenköy, İkizce Osmaniye, İkizce Müslim, Karakamış, Karaman, Karapınar, Korucuk, Tekeler	
Mahalle sayısı : 11 Adet	
1/1000 ölçekli kuzey yerleşim bölgeleri kısmi revizyon uygulama İmar Planı çalışmaları başladı. 1/1000 ölçekli Kuzey Yerleşim Bölgeleri Kısmi Revizyon Uygulama İmar Planı değerlendirilmek üzere İmar ve Tetkik Komisyonuna havale edildi. 1/1000 ölçekli Kuzey Yerleşim Bölgeleri Kısmi Revizyon Uygulama İmar Planı Adapazarı Belediye Meclisince uygun görünerek değerlendirilmek üzere SBB'ye gönderildi.	
15 Temmuz Camili Mahallesi, Çamyolu Mahallesi, Dağdibi Mahallesi, İkizce Osmaniye Mahallesi, İkizce Müslim Mahallesi, Karakamış Mahallesi, Karaman Mahallesi, Karapınar Mahallesi, Korucuk Mahallesi, Tekeler Mahallesi, Alandüzü Mahallesi,	
Mahalle sayısı : 11 Adet	

STRATEJİK HEDEF 5.2.4.3

Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Pafta değişikliklerinin işlenme süresi (gün5)
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Plan değişikliklerinin tamamının paftalara işlenmesi	
1-Güneşler Mah. 1655 parsel, (ocak ayında), 2-Hızırtepe mah. 1118/4 parsel , 3-Tekeler Mah. 4643/2 parsel Şubat Ayında Mahalle Sayısı :3 Adet	
1/1000 Uygulama imar Plan hükümlerine ilişkin 30. madde olarak yeni bir hüküm eklenmesi .	
1-Örentepe mah.734 parsel-Örentepe Mah. 2781 parsel de çalışma yapıldı. Mahalle Sayısı : 1 adet	
1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği	
1-Korucuk Mah. 3327 ada 1 parsel Korucuk Mah. 2968 ada 1 parsel	
2- Papuççular Mah. 189 ada 326 nolu parsel	
3- Semerciler Mah. 390 ada 178 parsel	
4- Tekeler mah.558 ada 1 parsel	
5- İstiklal mah. 585 ada 1230parsel	
6- Hızırtepe mah. 642 ada 331ve 1031 nolu parsel	
7- Maltepe mah. 809 ada 8 nolu parsel	
Mahalle Sayısı: 7 Adet	
Toplam Mahalle Sayısı :11 ADET	

STRATEJİK HEDEF 5.2.4.4

Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Sınırlarının tespitinin yapılarak uygulama imar planları yapılan mahalle sayısı 3
Gerçekleşme %0	Sapma % 100
Hali hazırların tamamlanan mahallelerin,tamamlandıkça kırsal yerleşme sınır tespitlerinin hazırlanması	
SAPMA NEDENİ : 3. Etap Mahallelerde kırsal sınır tespiti üzerinden değil, İmar Planı yapımı üzerinden gidildiği için farklı bir yol izleniyor. Direkt belirlenen imar planı sınırları üzerinden ilgili kurumlardan ve bakanlıklardan izinler tamamlanamadığından hedef gerçekleştirilememiştir.	

Hedef 5.3

Belediyemizin sorumluluğunda olan yolların tamamının yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması

Performans Hedefi 5.3.1

Yol çalışmalarının sürdürülmesi

STRATEJİK HEDEF 5.3.1.1

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Açılan Yol uzunluğu (Mt) 10.500
Gerçekleşme % 61,67	Sapma % 38,33
Yol açma ve genişletme çalışmalarının yapılması	
2021 Yılı içinde kendi ekiplerimizce 6475 metre yol açım çalışması yapılmıştır. 4.05.2021 tarihinde 0-70 Alt Temel Malzemesi, 0,25 Temel Malzemesi, 1 numaralı Mıcır, 2 numara Mıcır, Taş tozu ve Kum alımı işi ihalesi yapılmış olup, malzeme alımına başlanmıştır. Malzeme alımı ile birlikte kendi ekiplerimizce yol açım çalışmaları devam etmektedir.	
SAPMA NEDENİ: Pandemi nedeniyle çalışmalar yavaşladığından hedefte %38,33 sapma meydana gelmiştir	
Faaliyet/Proje Adı: 5.3.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	2.205.019,25
TOPLAM	2.205.019,25

STRATEJİK HEDEF 5.3.1.2

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan Asfalt Miktarı /38.000Ton Sk/ Cadde uzunluğu mt
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Asfaltlama çalışmalarının yapılması	
2021 Yılı içerisinde ihale kapsamında toplamda 45.000 ton sıcak asfalt kullanılarak aşağıdaki mahallelerde kaplama çalışmaları yapıldı.	
15 Temmuz Camili Mahallelesi, Abalı Mahallelesi, Aşırlar Mahallelesi, Bağlar Mahallelesi, Bayraktar Mahallelesi, Budaklar Mahallelesi, Dağdibi Mahallelesi, Karakamı Mahallelesi, Karaman Mahallelesi, Korucuk Mahallelesi, Maltepe Mahallelesi, Mithatpaşa Mahallelesi, Süleymanbey Mahallelesi, Şeker, Mahallelesi Şirinevler Mahallelesi, Tekeler Mahallelesi, Tepekum Mahallelesi, Tuzla Mahallelesi ve Yağcılar Mahallelerinde sıcak asfalt çalışması yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı: 5.3.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	11.112.853,14
TOPLAM	11.112.853,14

STRATEJİK HEDEF 5.3.1.3

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Parke çalışma Sk/Cadde alanı m² 7.500
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Parke çalışmalarının yapılması	
2021 Yılı içinde sorumluluk alanımızda bulunan mahalle ve sokaklarda 7.500 m² Kilitli Parke taşıt yolu yapılmıştır	
Faaliyet/Proje Adı: 5.3.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	411.958,44
TOPLAM	411.958,44

STRATEJİK HEDEF 5.3.1.4

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Sk/Cadde alanı m² 6.100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Yaya yolu çalışmalarının yapımı	
2021 Yılı içinde sorumluluk alanımızda bulunan mahalle ve sokaklarda 6.100 m² yeni parke yol yapımı gerçekleştirilmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı: 5.3.1.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	1.517.112,53
TOPLAM	1.517.112,53

STRATEJİK HEDEF 5.3.1.5

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Tamiratı Yapılan parke/yol: 26.000 Tamiratı Yapılan Asfalt Yol /Ton: 2.100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Cadde ve sokakların bakım ve onarımlarının yapılması	
2021 Yılı içinde sorumluluk alanımızda bulunan cadde ve sokaklarda 2.100 ton asfalt kullanılarak altyapı çalışmaları bozulan yolların asfalt yamaları yapılmıştır. 2021 Yılı içinde sorumluluk alanımızda bulunan mahalle ve sokaklarda 26.000 m² kilitli beton parke taşıt yolunun bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı: 5.3.1.5	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	606.917,22
TOPLAM	606.917,22



Hedef 5.4

Adapazarı Belediyesi sınırları içerisinde bulunan alanlarda şehrin ihtiyaçları doğrultusunda hizmetler yapmak ve vizyon projelerin gerçekleşmesini sağlamak.

Performans Hedefi 5.4.1

Vizyon Projelerin yapım işi

STRATEJİK HEDEF 5.4.1.1

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan/Yenilenen Sokak sayısı (Adet) 1. Etap 50 sokak
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Mahalleleri güzelleştiriyor	
Proje Kapsamında Yağcılar Mahallelesi, Orta Mahalle, Güneşler Merkez Mahallelesi ve Yeniğün Mahallelesi 110 sokakta Tretuar Ve Asfalt Yenileme Çalışmaları yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:5.4.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 Sermaye Giderleri	17.114.865,28
TOPLAM	17.114.865,28

STRATEJİK HEDEF 5.4.1.2

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Projenin gerçekleşme yüzdesi %5
Gerçekleşme %0	Sapma % 100
Ada Meydan Projesinin gerçekleştirilmesi	
SAPMA NEDENİ: Etüt ve Proje Müdürlüğü tarafından projelendirme çalışmaları devam etmekte olduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.	



Performans Hedefi 5.4.2

İlçemizin ekonomi ve ticaretinin gelişimine destek verecek projeler yapılması

STRATEJİK HEDEF 5.4.2.3

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Projenin gerçekleşme yüzdesi %50
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Bölgesel sergi, Sosyal Tesis ve Pazar Alanı yapılması	
-GÜNEŞLER PAZARYERİ VE DÜĞÜN SALONU YAPIM İŞİ devam etmektedir. (İller Bankası Ödemesi ile gerçekleştirilmektedir.) İşin fiziki durumu % 30'tır. 2- ACİELMALIK, ALANDÜZÜ, ÇAM YOLU MAHALLELERİ CEMİYET ALANI YAPIM İŞİ ihalesi yapılmış olup, çalışmalar başlamıştır. İşin fiziki süresi % 70'tir. İşin bitiş tarihi 31.03.2022	
Faaliyet/Proje Adı:5.4.2.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	8.383.433,67
TOPLAM	8.383.433,67

STRATEJİK HEDEF 5.4.2.2

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Projenin gerçekleşme yüzdesi %80
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Güneşler Açık Oto Pazarı Düzenleme çalışmaları	
SAPMA NEDENİ: Etüt ve Proje Müdürlüğü tarafından projelendirme çalışmaları devam etmekte olduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.	

Performans Hedefi 5.4.3

İlçemizin Ortak Kullanım Alanlarının Bakım ve Onarımının yapılması

STRATEJİK HEDEF 5.4.3.1

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak bakım-onarım sayısı Adet 14
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Ortak Kullanım Alanlarının Bakım ve Onarımının yapılması, Tehlike arz eden Yerler ve yollarda istinat duvarı, Köprü, geçit vb yapıların yapımı, bakım ve onarım işleri

Muhtarlık Hizmet Binaları ve Köy Konakları Bakım ve Onarım Çalışmaları: Bilecik Muhtarlık Binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Çukurahmediy Mahalle muhtarlığı ankraj betonu dökümü yapıldı. Çamyolu Mahallesi Muhtarlık binası çatı tadilatı yapıldı. Çerçiler Mahalle Muhtarlığı tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Elmalı Mahallesi Köy Konağı ve Muhtarlık Binası tamirat ve tadilat çalışmaları yapıldı. Göktepe Mahallesi Köy Konağı ve Muhtarlık binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. İlyaslar Mahalle Muhtarlık binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Kışla Mahallesi Köy Konağı ve Muhtarlık binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Küçükhataplı Mahallesi Muhtarlığı sundurma, pencere ve boya çalışması yapıldı. Maltepe Mahallesi Muhtarlık binası çatı tadilatı yapıldı. Sakarya Mahallesi Muhtarlık binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Salıncık Mahallesi Muhtarlık binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Taşlık Mahalle Muhtarlık binası tamirat ve tadilat çalışması yapıldı. Yağcılar Mahalle Muhtarlık binası çatı tadilatı yapıldı. Işıklar Köy Konağı tamirat ve çatı tamiratı yapıldı. Harmantepe Mahallesi Köy Konağı sundurma yapıldı. Hacılar Mahallesi Köy Konağında kullanılmak üzere inşaat malzemesi alımı yapıldı.

Cami ve Müstemilatı Bakım ve Onarım Çalışmaları: Abdulhamithan Cami Çevre düzenlemesi asfalt ve parke çalışmaları yapıldı. Yenigün Mahallesi Cami temeli açım çalışması yapıldı. Yenigün Mahallesi Sezginler Cami Şadırvan temeli açım çalışması. Tepekum Mahallesi Cami temeli açım çalışması yapıldı. 15 Temmuz Camii Mahallesi Tuğba Cami parke çalışması yapıldı. Tekeler Mahallesi Sofular Camii parke tamirat çalışması yapıldı. Bağlar Mahallesi camii içi parke çalışması yapıldı. Maltepe Mahallesi Ahmet Birinci Camii (tek cami girişi) asfalt yama çalışması yapıldı. Maltepe Mahallesi Tek Cami bahçesi parke çalışması yapıldı. Yeşilyurt Mahallesi cami içi parke çalışması yapıldı. 15 Temmuz Camii Mahallesi Ayçiçek vadisi cami ve kuran kursu temeli açma çalışması. Korumuk Eyüp sultan caminin etrafında toprak hafriyat çalışması. Yağcılar Mahallesi Yavuz Selim Camii çevre duvarı yapıldı. Maltepe Mahallesi Akse Cami bahçesi parke çalışması yapıldı. Solaklar Mahallesinde Bulunan Camide Kullanılmak Üzere 6 m² kereste yardımı yapıldı. Fatih Cami'nin Sundurma Tadilatının Yapıldı. Kayrancı Mahallesi Cami müstemilatı kapıları yapıldı. Büyükhataplı Mahallesi Hüseyinler Cami Yapımında kullanılmak üzere malzeme alımı.

Okulların Bakım ve Onarım Faaliyetleri: 15 Temmuz Camii Mahallesi Sait Faik okul içi ve dışı engelli yolu yapıldı. 15 Temmuz Camii Mahallesi Osmanbey İ.Ö.O bahçesi asfalt yama yapıldı. 15 Temmuz Camii Mah. Kış Binasına Yangın Merdiveni ve 5 Adet Yangın Kapısı Yapıldı. Yenigün Mahallesi Eser Okulu Bahçesi güvenlik binası yapıldı. Karakamış İ.Ö. Okulu Demirkapı üstü profilden kemer yapıldı. Adapazarı İmam Hatip Orta Okulu çatı olukları temizlendi. Cevat Ayhan Fen Lisesi Sporsalonu yolu açıldı. 8. Yenikent Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Koridorlarının Boyanması işi.

Hizmet Binaları Bakım ve Onarım İşleri: Karaman Spor Kompleksi içi Izgara ve Demirkapı tamiratı yapıldı. Sıfır Atık Binası ince işçilik yapım işi. Teknik İşler Şantiye Alanında Ek Hizmet Binası Olarak Kullanılmak Üzere 8*10,8 mt'lik Yığma Bina Yapılması işi. Teknik İşler Şantiye alanında kullanılmak üzere yıkama sahası yapıldı. Bilgiye Tadilat ve Bakım İşleri yapıldı.

Diğer Kurum ve Kuruluşlara Yapılan Hizmetler: 15 Temmuz Camii Mahallesi Valilik Kampüsü parke tamirat çalışmaları yapıldı.

V Kanal Yapım İşleri: Aşırlar, Büyükhataplı, Çamyolu, Elmalı, Karadere Kayrancı, Kışla, Küçükhataplı, Örentepe, Nasuhlar ve Salıncık Mahallelerinde 11.545 metre V kanal çalışması yapıldı.

Yıkım Faaliyetleri : 6 adet yıkımın gerçekleştirilmesi için araç ve iş makinesi desteği verilmiştir.

Faaliyet/Proje Adı:5.4.3.1

Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.418.393,94
TOPLAM	1.418.393,94

Hedef 5.5

AB STK lar, özel sektör ve diğer devlet kurumlarıyla işbirliği yapılarak, mevzuat ve standartlar çerçevesinde mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj ve tasarım projelerinin hazırlanması.

Performans Hedefi 5.5.1

Projelerin hazırlanması

STRATEJİK HEDEF 5.5.1.1

Sorumlu Birim	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Başvuru yapılan proje sayısı 9
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Fon-Hibe Destek Kredileri ile ilgili araştırmaların yapılarak hibe programlarına proje hazırlanması

- 1) 31 Mart 2021 tarihinde Türkiye Belediyeler Birliği tarafından finanse edilen Engelsiz Şehirler Fikir ve Proje Yarışması kapsamında Erişilebilir Kentler, Engelsiz Yaşam Sahaları İçin Örnek Model Kent Adapazarı adlı Proje Başvurusu gerçekleştirildi.
- 2) Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Çevre kirliliğinin giderilmesi amaçlı Şartlı Nakdi Yardım hibe programı kapsamında mobil atık getirme merkezi alımı için Çevre Ve Şehircilik Bakanlığına proje başvurusu yapıldı.
- 3) Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Çevre kirliliğinin giderilmesi amaçlı Şartlı Nakdi Yardım hibe programı kapsamında Konteyner alımı için Çevre Ve Şehircilik Bakanlığına proje başvurusu yapıldı.
- 4) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından finanse edilen sokak sağlıklılaştırma Projesi hibe başvurusu için gerekli çalışmalar için planlar hazırlandı.
- 5) Eylül Ayında Türkiye Belediyeler Birliği tarafından Çocuk dostu Şehirler adlı hibe programına "Çocuk Hakları Parkı" adlı proje başvurusu yapılmıştır.
- 6) Eylül Ayında Doğu Marmara Kalkınma Ajansına(MARKA) "İklim değişikliği okuryazarlığı eğitimi" adlı proje hazırlanmıştır.
- 7) Eylül Ayında Doğu Marmara Kalkınma Ajansına(MARKA) "Yağmur Sularının Biriktirilmesi İçme Suyu Hattına Entegre Edilmesi" adlı proje hazırlanmıştır.
- 8) Ekim Ayında; Türkiye belediyeler birliği tarafından finanse edilen "gıdanı koru" adlı çağrıya yönelik 4 adet proje çalışması tamamlanmış olup, "Adapazarı'nda İsraf yok Paylaşmak var" adlı projemiz kabul edilerek ödül almıştır.
- 9) Aralık Ayında; Adapazarı İlçesi, Sakarya Mahallesi 507 ada 6 parselde bulunan 1065,89 m² alan üzerinde restorasyonu yapılması planlanan tarihi millet hamamı projesi için bakanlık tarafından uygulama hibe yardımı kapsamında gerekli çalışmalar yapılmış olup proje başvuru dosyası tamamlanarak İl Kültür Turizm Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 5.5.1.2

Sorumlu Birim	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Temsil edilen proje sayısı 4
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0

Adapazarı Belediyesinin ulusal ve uluslar arası organizasyon ve projelerde temsil edilmesi

- 1)TBB tarafından düzenlenen 29 Ocak 2021 tarihinde Akıllı Şehirlerde Proje Yönetimi çevrimiçi toplantıya katılım sağlandı.
- 2)TBB tarafından düzenlenen 15 Şubat 2021 tarihinde Küresel Şehirler adlı uzaktan eğitim programına katılım sağlandı.
- 3)TBB tarafından düzenlenen 3 Mart 2021 tarihinde Kadın ve Tarih adlı çevrimiçi kongreye katılım sağlandı.
- 4) 23 Nisan Cuma günü TBB ile UNICEF işbirliğiyle düzenlenen "Çocuk Dostu Şehirler" adlı etkinliğe çevrimiçi katılım sağlandı.
- 5) 21 Mayıs Cuma günü, TBB tarafından düzenlenen Yerel Yönetim Reformu 3. aşama projesi kapsamında düzenlenen "Şehirlerin Kültür Mirası " adlı online eğitime çevrimiçi katılım sağlandı.
- 6) 29 Haziran Salı günü TBB tarafından düzenlenen Avrupa Hareketlilik Haftası Tanıtım toplantısına çevrimiçi katılım sağlandı.
- 7) Temmuz ayında Yararlanıcı kurumu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, yürütücü kuruluşu Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı olan ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen "Türkiye'de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında hazırlıkları devam eden Sakarya İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı'na yönelik Kapasite Geliştirme Planı İstişare Toplantısı' na Belediyemizi temsilen katılım sağlandı.
- 8) Eylül Ayında Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen Çevrimiçi Erişilebilirlik Atölyeleri etkinliğine katılım sağlandı.
- 9)Türkiye Belediyeler Birliği'nin ortak partner olarak yer aldığı Avrupa Bölgeler ve Şehirler Haftası kapsamında 13 Ekim tarihinde düzenlenen çevrimiçi çalıştay katılımı sağlandı.
- 10) 2 Ekim 2021 Tarihinde TBB Şehir Eşleştirme Hibe Programı çalıştayına çevrimiçi katılım sağlandı.



2021 Faaliyet Raporu

STRATEJİK HEDEF 5.5.1.3

Sorumlu Birim	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Hazırlanan teknik proje sayısı 6
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Adapazarı Belediyesi Yapım İşleri Kapsamında Teknik Projelerin Hazırlanması	
1) Şubat ayında Türk Ticaret Bankası Şehir Müzesi Restorasyonu projesi tamamlanarak proje dosyası Fen İşleri Müdürlüğüne teslim edildi. 2) Mart ayında GES projesi kapsamında önceden ihalesi gerçekleştirilen proje revize edilip eksiklikleri tamamlanarak proje dosyası fen işlerine teslim edildi. 3) Camili Kırş Projesi tamamlanmıştır. 4) 23.06.2021 tarihinde Muhtarlık Ofisleri projesinin yaklaşık maliyet, teknik şartname ve mimari elektrik projeleri hazırlanarak proje dosyası fen işleri müdürlüğüne teslim edildi. 5) 28.05.2021 tarihinde Alandüzü, Çamyolu ve Acielmalık mahallelerinde yapılması planlanan cemiyet alanları projesinin mimari ve statik proje dokümanları hazırlanarak proje dosyası fen işlerine teslim edildi. 6) Nisan ayında Budaklar mahallesi Millet evi projesinin mekanik ve elektrik uygulama projeleri, ihale dokümanları hazırlanarak proje dosyası fen işlerine teslim edildi. 7) 31.05.2021 tarihinde maltepe betonarme merdiven projesi hazırlanarak proje dosyası fen işlerine teslim edildi. 8) Karaman/Camili ve Korucuk mahallelerinde yapılması planlanan Pazar yerleri proje, teknik şartname, yaklaşık maliyet ve ihale dosyası hazırlanması işi müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanarak 03.09.2021 Tarihinde Fen İşleri Müdürlüğüne teslim edildi. 9) Hızırtepe Mahallesi taş duvar istinat projesi ve hesapları müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanarak 15.09.2021 tarihinde Park Bahçeler Müdürlüğüne teslim edildi. 10) Hızırtepe Mahallesi, sahne çelik konstrüksiyon statik hesap ve projesi 10.09.2021 tarihinde müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanarak Park Bahçeler Müdürlüğüne teslim edildi. 11) 15 Temmuz Camili ve Hızırtepe mahallesi Çocuk Hakları Adası Projesi kapsamındaki kafeterya ve Güvenlik Binaları ile Genel Aydınlatma ve Park Alanı Güvenlik Kamera sistemi projeleri 11.08.2021 tarihinde Park Bahçeler Müdürlüğüne teslim edildi. 12) Ekim ayında İlyaslar mahallesi 0 ada 1281 parselde bulunan Orman arazisi içinde planlanan öneri proje çalışmalarının yapılabilmesi için; 'Su ve Ağaç Rölövesi Alımı' işi gerçekleştirildi. 13) Aralık ayında Salımanlı Mahallesi, 0 ada 3636 parsel üzerinde yapılması düşünülen Millet Evi Sosyal Tesis Projesinin, Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği hükümlerince, deprem etkisi altında mevcut bina sistemlerinin değerlendirilmesi (Performans Analizi) ve Yapının Fen ve Sağlık Kuralları Açısından Uygunluk Raporu Hazırlanması işi gerçekleştirildi.	
Faaliyet/Proje Adı:5.5.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
06 SERMAYE GİDERLERİ	506.857,20
TOPLAM	506.857,20

STRATEJİK HEDEF 5.5.1.4

Sorumlu Birim	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan İhale Sayısı:8
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Proje geliştirme süreci kapsamında hizmet alımı yapılması için gerekli ihalelerin gerçekleştirilmesi	
1) Şubat ayında Türk Ticaret Bankası Şehir Müzesi Restorasyonu projesi hizmet alımı doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 2) Şubat ayında Dernekkırı Millet Evi Statik projesi hizmet alımı doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 3) Mart ayında Cemiyet alanları projesi hizmet alımı doğrudan temin süreci başlatıldı. 4) Sakarya ili Adapazarı ilçesi Alandüzü, Acielmalık ve Çamyolu mahallelerinde yapılması düşünülen Cemiyet Alanları Projelerinin, mimari uygulama projeleri ile bu projelere ait teknik şartname, keşif-metraj, birim fiyat tarifleri ve yaklaşık maliyetlerinin hazırlanması ve ihale dosyası haline getirilmesi hizmet alımı işi için sözleşme imzalanmıştır. 5) Korucuk ve Karaman Mahallelerinde yapılması düşünülen pazaryeri projelerinin Mühendislik hizmetleri ve mimari uygulama projeleri ile bu projelere ait teknik şartname, keşif-metraj, birim fiyat tarifleri ve yaklaşık maliyetlerinin hazırlanması ve ihale dosyası haline getirilmesi hizmet alımı işi için sözleşme imzalanmıştır. 6) Adapazarı İlçesi, Sakarya Mahallesi 507 ada 6 parselde bulunan 1065,89 m² alan üzerindeki tescilli Hamam ve metruk yapının restorasyonunun yapılabilmesi için, Restorasyon, Restitüsyon, Röleve, Müdahale Paftası ile Statik, Betonarme, Mekanik, Elektrik Projelerinin ve Yaklaşık Maliyet, Keşif Metraj, Teknik Şartname hazırlanması işlerinin, Yapım işi ihalesine çıkılacak şekilde ihale dosyası olarak hazırlanması işlerini kapsayan Hizmet alımı işi için sözleşme imzalanmıştır.	

7) Sakarya ili, Adapazarı İlçesi, Solaklar ve Bileciler Mahallelerinde yapılması düşünülen Millet Evi Sosyal Tesis Projelerinin, Performans Analizi ve Yapının Fen ve Sağlık Kuralları Açısından Uygunluk Raporu Hazırlanması hizmet alımı işi 09.07.2021 tarihinde doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 8) Şeker Mahallesi , 824 nolu sokakta yapılacak olan Kütüphane projesinin, İnşaat, Mimari, Statik, Betonarme, Mekanik ve Elektrik uygulama projeleri ile bu projelere ait teknik şartname, keşif-metraj, birim fiyat tarifleri ve yaklaşık maliyetlerinin hazırlanması ve ihale dosyası haline getirilmesi hizmet alımı işi 18.08.2021 tarihinde doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 9) Türk Ticaret Bankası Şehir Müzesi Binasının Teşhir ve Tanzim Projelerinin Hazırlanması Hizmet alımı işi 18.08.2021 tarihinde doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 10) 15 Temmuz Camili Ve Hızırtepe Mahallelerinde Yapılacak Olan Çocuk Hakları Adası Projesi Kapsamındaki Kafeterya Ve Güvenlik Binaları ile Genel Aydınlatma Ve Park Alanı Güvenlik Kamera Sistemi Projelerinin; Mühendislik Hizmetleri ve Mimari Uygulama Projeleri ile Bu Projelere Ait Teknik Şartname, Keşif-Metraj, Birim Fiyat Tarifleri Ve Yaklaşık Maliyetlerinin Hazırlanması Ve İhale Dosyası Haline Getirilmesi Hizmet Alım İşİ 12.07.2021 tarihinde doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 11) Karaman/Camili ve Korucuk Mahallelerinde yapılması düşünülen pazaryeri projeleri kapsamında, genel aydınlatma ,drenaj sistemi ve güvenlik kamerası sistemi projeleri ile bu projelere ait teknik şartname, keşif-metraj, birim fiyat tarifleri ve yaklaşık maliyetlerinin hazırlanması ve ihale dosyası haline getirilmesi hizmet alımı işi, 17.08.2021 tarihinde doğrudan temin ile gerçekleştirildi. 12) İlyaslar Mahallesi 0 ada 1281 parselde bulunan Orman arazisi içinde planlanan öneri proje çalışmalarının yapılabilmesi için; 'Su ve Ağaç Rölövesi Alımı' Hizmet alımı işi 12.10.2021 tarihinde tamamlanarak idareye teslim edilmiştir. 13) Salımanlı Mahallesi, 0 ada 3636 parsel üzerinde yapılması düşünülen Millet Evi Sosyal Tesis Projesinin, Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği hükümlerince, deprem etkisi altında mevcut bina sistemlerinin değerlendirilmesi (Performans Analizi) ve Yapının Fen ve Sağlık Kuralları Açısından Uygunluk Raporu Hazırlanması hizmet alımı işi 29.12.2021 tarihinde Sözleşme imzalanmış, Çalışma halen devam etmektedir. 14) Türk Ticaret Bankası Şehir Müzesi Binasının Teşhir ve Tanzim Projelerinin Hazırlanması Hizmet alımı işi için 17.08.2021 tarihinde sözleşme imzalanmış, Türk Ticaret Bankası koleksiyonu için yapılacak ek protokol süreci halen devam ettiğinden, İşin süresi uzatılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:5.5.1.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	64.428,00
TOPLAM	64.428,00

STRATEJİK HEDEF 5.5.1.5

Sorumlu Birim	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen , Katılım Yapılan toplantı sayısı:10
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Ulusal ve uluslararası araştırmalar yapılarak, fuar, seminer ve toplantı düzenlenmesi veya bu toplantılara katılım sağlanması.	
1) TBB tarafından düzenlenen 4 Ocak 2021 tarihinde Akıllı şehir Finansman Modelleri çevrimiçi toplantıya katılım sağlandı. 2) TBB tarafından düzenlenen 5 Ocak 2021 Tarihinde Akıllı Şehirler İyi Uygulama toplantısına çevrimiçi katılım sağlandı. 3) TBB tarafından düzenlenen 3 Mart 2021 Tarihinde Mahalli İdareler Uygulamalarında Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çevrimiçi toplantıya katılım sağlandı. 4) 10 Mayıs Pazartesi günü TBB tarafından düzenlenen "Vakıf Kuran Kadınlar" konferansına çevrimiçi katılım sağlandı. 5) 1 Haziran tarihinde TBB tarafından düzenlenen "Sürdürülebilir Şehirler" toplantısına katılım sağlandı. 6) 7 Haziran Pazartesi günü TBB tarafından düzenlenen "Su Kayıp Yönetimi" adlı eğitime çevrimiçi katılım sağlandı. 7) 9 Haziran tarihinde TBB tarafından düzenlenen Finansal Okuryazarlık eğitimine çevrimiçi katılım sağlandı. 8) Eylül ayında Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Spor Yönetimi bakımından Avrupa Spor haftasının önemi adlı programa çevrimiçi katılım sağlandı. 9) Eylül ayında Türkiye Belediyeler Birliği belediye akademisi bünyesinde gerçekleştirilecek Akademi söyleşileri programına katılım sağlandı. 10) 26 Ekim Salı günü TBB tarafından düzenlenen "Yerel Yönetimler ve Sürekli İyileştirme /Kaizen Felsefesi" eğitimine çevrimiçi katılım sağlandı. 11) 4 Kasım Perşembe günü TBB tarafından düzenlenen "Yerel Kalkınma ve Sürdürülebilirlik " adlı eğitime çevrimiçi katılım sağlandı.	

STRATEJİK AMAÇ

6

SOSYAL DENGİ, DESTEK VE YARDIM YÖNETİMİ

Toplumsal dayanışmanın artırılması için vatandaşların ekonomik ve sosyal seviyelerini yükseltmeye yönelik sosyal belediyecilik hizmetlerini gerçekleştirmek

Hedef 6.1

Dezavantajlı gruplara destek olarak ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek.

Performans Hedefi 6.1.1

Dezavantajlı gruplara yapılan faaliyetler

STRATEJİK HEDEF 6.1.1.1	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Temizlik Yardımı Yapılan Aile Sayısı (Adet)25
Gerçekleşme %100	Sapma %0
Belediyemiz sınırları içerisinde belirlenecek olan engelli veya kendi bakımlarını yapamayan dezavantajlı, yaşlı ve yatalak hastalara yönelik ev temizliği hizmeti yapılması	
2021 yılında da ilçe sınırlarımız içerisinde bulunan hasta, engelli veya yaşlı vatandaşlarımızın araştırması tamamlanan 40 ailenin evi her ay düzenli olarak temizletilmektedir .Toplam 480 ev temizliği yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:6.1.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	98.648,00
TOPLAM	98.648,00

STRATEJİK HEDEF 6.1.1.2	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yardım Yapılan Engelli Vatandaş Sayısı:10
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Engelli vatandaşlara yönelik engelli aracı ile malzemesi yardımı	
2021 yılı hedeflerimiz çerçevesinde ilçemizdeki yoğun olarak kullanılan cadde veya sokaklarda engelli vatandaşlarımız, yürüme zorluğu yaşayan yaşlılar ve bebek arabası kullanan yayaların da kullanacağı ulaşılabilir mekanlar oluşturmak üzere portatif 3 adet engelli rampası kurulmuştur. Engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda 30 adet akü alınmıştır. - Tamir yapılan (Marş,Lastik,Koltuk,Far,Fren vb.) Engelli aracı Sayısı : 220 adettir.	
Faaliyet/Proje Adı:6.1.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
05 Cari Transferler	30.147,00
TOPLAM	30.147,00

STRATEJİK HEDEF 6.1.1.3	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yaşlı ve engelli hizmetleri kapsamında Düzenlenen Etkinlik Sayısı:2
Gerçekleşme % 50	Sapma %50
Yaşlı ve engelli hizmetleri kapsamında etkinlikler düzenlenmesi	
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ve Belediyemiz tarafından 3 Aralık Dünya Engelliler günü nedeniyle Gündüz Bakım ve Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezinde gün boyu süren çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir SAPMA NEDENİ: Kovid 19 Salgını nedeni ile 18-24 Mart Yaşlılar Haftasında düzenlenecek olan etkinlikler iptal edilmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı:6.1.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
05 Cari Transferler	9.440,00
TOPLAM	9.440,00

STRATEJİK HEDEF 6.1.1.4	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Açılacak olan Bebek Bakım Odalarının Hizmetlerinin Sürdürülmesi.2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Açılan Bebek Bakım Odalarının Hizmetlerinin Sürdürülmesi	
Kovid 19 salgını nedeni ile bebek bakım odaları 20.03.2021 tarihinde kapatılmıştır. 16.06.2021 Tarihinde yeniden açılarak hizmete devam etmiştir. Tüm talepler karşılanmıştır. Toplam ziyaretçi sayısı : 252 Kişi	

STRATEJİK HEDEF 6.1.1.5	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Engelsiz Danışma Merkezimizden gelen Taleplerin cevaplanma Oranı%100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Belediyemizin Engelsiz Danışma Merkezimizden gelen taleplere cevap verilmesi	
Belediye binamızın giriş katında açılan Engelsiz Danışma ofisine 01 Ocak-31 Aralık 2021 tarihleri arasında çağrı, mail veya yüz yüze iletişim halinde 88 adet talep gelmiş ve 88 adeti olumlu olarak cevaplanmıştır	



Hedef 6.2

Sosyal belediyecilik anlayışımız gereği ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardımlar yapılması

Performans Hedefi 6.2.1

İhtiyaç sahiplerine yapılacak yardımlar

STRATEJİK HEDEF 6.2.1.1	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Giyim Yardımı Yapılan Aile Sayısı :550-Yakacak Yardımı Yapılan Aile Sayısı:200-Eğitimi Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı:400
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
İlçemizde yaşayan vatandaşların talepleri doğrultusunda sosyal incelemeleri yapılarak desteğe ihtiyacı olan hemşehrilerimize (giyim, yakacak, eğitim vb.) temel ihtiyaçları konusunda desteğin sağlanması	
Giyim Yardımı Yapılan Aile :1- İhtiyaç sahibi 280 kişiye Toplumsal Yardımlaşma Marketimizden giyim yardımı yapılmıştır. 2- İhtiyaç sahibi 370 kişiye mont, bot ve kıyafet yardımı yapılmıştır. Giyim yardımı yapılan toplam kişi sayısı : 650'dir Yakacak Yardımı Yapılan Aile 1- İlçe sınırlarımız içerisinde ikamet eden 130 vatandaşımıza 70 ton yakacak yardımı yapılmıştır. 2- İhtiyaç sahibi 70 aile kuzine soba yardımı yapılmıştır. Eğitimi Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı: İlçe sınırlarımız içerisinde ikamet eden 400 öğrenciye okul kıyafeti 150 öğrenciye çanta ve kırtasiye yardımı yapılmıştır. Yardım yapılan toplam öğrenci sayısı 550'dir.	
Faaliyet/Proje Adı:6.2.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	381.884,30
TOPLAM	381.884,30

STRATEJİK HEDEF 6.2.1.2	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	İhtiyacı olan vatandaşlara yapılan yardım oranı yüzde 100
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Toplumsal Yardımlaşma Marketinden gıda+kıyafet yardımı ve bağış hizmetlerinin sürdürülmesi	
Ocak Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 770 Kişi Şubat Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 974 Kişi Mart Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 1318 Kişi Nisan Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı :1080 Kişi Mayıs Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 904 Kişi Haziran Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 1096 Kişi Temmuz Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 1016 Kişi Ağustos Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 1016 Kişi Eylül Ayında Yardım Yapılan Kişi Sayısı : 1079 Kişi - 9565 adet erzak kolisi işsiz kalan mağdur vatandaşlarımızın evine teslim edilmiştir. 6000 Adet 50 tl'lik alışveriş kartı berber, kuaför, çay ocağı vb. gibi salgın boyunca dükkanını kapatan esnafa dağıtılmıştır. - Kovid 19 Salgını döneminde esnaf ve iş adamları tarafından ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza dağıtılmak üzere Belediyemize 1306 adet erzak kolisi bağış yapılmıştır. 5 Kg'lık 200 adet soğan-200 adet patates poşeti ve 135 adet 3 kg'lık soğan/patates poşeti bağış yapılmıştır.Toplam Gıda Yardımı : 12325 Aile Toplumsal Yardımlaşma Marketinden ihtiyaç sahibi 100 çocuğa kıyafet yardımı yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:6.2.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.781.411,12
TOPLAM	1.781.411,12

STRATEJİK HEDEF 6.2.1.4	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Tüm Taziye taleplerinin karşılanması oranı%100
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarının acılarını paylaşmak amacıyla cenaze ve taziye hizmetleri konusunda gerekli desteğin verilmesi	
10 aileye taziye hizmeti olarak çadır kurulumu yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:6.2.1.4	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	23.541,00
TOPLAM	23.541,00

STRATEJİK HEDEF 6.2.1.5	
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Başvuru Sayısı - Karşılanma Oranı 100%
Gerçekleşme %0	Sapma % 100
İlçemizde ikamet eden mağdur vatandaşlarımızın çocuklarının sünnet ettirilmesi	
SAPMA NEDENİ: Pandemi nedeni ile yapılamamıştır.	

STRATEJİK HEDEF 6.2.1.7	
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Etkinlik sayısı 2
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Ramazan ayında sosyal etkinlikler düzenlenmesi	
Pandemiden dolayı müdürlüğümüz tarafından Ramazan ayında yapılacak olan iftar programları kısmi ve tam kapanma nedeni iptal edilmiştir. Bu nedenle 2500 gıda kolisi ve 1500 adet alışveriş kartı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:6.2.1.7	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	452.610,75
TOPLAM	452.610,75

Hedef 6.3

Eğitim kapasitesinin gelişmesi için her türlü desteği sağlamak

Performans Hedefi 6.3.1

Eğitim gelişimine verilen destek çalışmaları

STRATEJİK HEDEF 6.3.1.1

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	İhtiyaç duyulan kaynakların alınması %100
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Kütüphane koleksiyonun,yeni kaynaklar,arşiv nitelikli kaynaklar ve teknolojik gelişmelere uygun kaynaklar ile zenginleştirilmesi.	
Kültür Sanat Etkinlikleri kapsamında sergilerde kullanılmak üzere 30 adet şövale alınmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:6.3.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	1.800,00
TOPLAM	1.800,00

STRATEJİK HEDEF 6.3.1.2

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Açılan kurs sayısı:4 Bilgi evinde yapılacak eğitim sayısı:4 Deprem Eğitimi verilen okul sayısı:30 Okullarda verilecek eğitim sayısı:4
Gerçekleşme %100	Sapma % 0
Öğrencilerimize, velilerimize,vatandaşlarımıza yönelik eğitimler verilmesi	
1- Merkez Bilgi Evinde yaklaşık 450 ilkokul ve ortaokul öğrencilerine derslerine yardımcı olmak amacıyla eğitim verilmiştir. Yine aynı tarihten itibaren hafta içi akşam ve hafta sonu olmak üzere yaklaşık 250 öğrenciye üniversiteye hazırlık kursu verilmiştir.	
2- Camili Ek Hizmet binasında Eylül ayı itibarıyla 145 kursiyere 5 farklı dalda kurs verilmiştir.(Dikiş-Minyatür/yağlı boya-El Sanatları-İngilizce/Yetişkin- İngilizce/Çocuk)	
3- Yağcılar Ek Hizmet binasında Eylül ayı itibarıyla 104 kursiyere 6 farklı dalda kurs verilmiştir.(Resim(yağlı Boya)-Giyim I -Giyim I	
4- El Sanatları I – El Sanatları II- Ahşap Boyama)	
30 Okulda Toplam 1350 Öğrenciye Deprem eğitimi gerçekleştirilmiştir	
Tes- İş Adapazarı Anadolu Lisesi 2 ve Sakarya Güzel Sanatlar Lisesinde 2 Workshop eğitim çalışması verilmiştir.	
Faaliyet/Proje Adı:6.3.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	20.628,00
TOPLAM	20.628,00

STRATEJİK HEDEF 6.3.1.3

Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yayın Sayısı:10
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
Dergi,kitap ve benzeri yayınların basımı	
Çocuklara Yönelik 10 adet Kitap Basımı Yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı:6.3.1.3	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	14.046,24
TOPLAM	14.046,24

**Performans Hedefi 6.4.2**

Eğitim tesisleri yapım ve bakımlarının gerçekleştirilmesi

STRATEJİK HEDEF 6.3.2.1

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak Ada Sahaf Fikir ve Sanat Merkezi sayısı gerçekleşme yüzdesi %10
Gerçekleşme % 0	Sapma % 100
Ada Sahaf Fikir ve Sanat Merkezi	
SAPMA NEDENİ: Etüt ve Proje Müdürlüğü tarafından projelendirme çalışmaları devam etmekte olduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.	

STRATEJİK HEDEF 6.3.2.2

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılacak Kreş ve Gündüz Bakımevleri sayısı Her Yıl 1 Adet
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Kreş , Gündüz Bakımevi ve çocuk kulübü projesi	
15 Temmuz Camili Mahallesinde 7 adet 36 aylık çocuklar için derslik, 0-36 aylık çocuklar için 1 adet oyun ve emekleme odası, 1 adet 0-36 aylık çocuklar için uyku odası, 1 adet bez değiştirme odası, 1 adet oyun salonu, 1 adet idareci odası, 1 adet öğretmenler odası, 1 adet Müdür odası, Mutfak, Yemekhane ve her katta öğrenci ve öğretmen WC'leri bulunan proje Hayırsever vatandaş tarafından yapımı üstlenilmiş olup tamamlanmıştır.	



Hedef 6.4

Hayvan hakları konusunda toplum bilincinin artırılması ,korunması ve halk sağlığı için başıboş sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi

Performans Hedefi 6.4.1

Sahipsiz hayvanlar rehabilitasyonu faaliyetlerinin yürütülmesi

STRATEJİK HEDEF 6.4.1.1

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Gerçekleştirme yüzdesi %100
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evinin araç hizmet alımı ihalesi yapılması	
31/12/2021 tarihine kadar ihalesi yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı: 6.4.1.1	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	246.384,00
TOPLAM	589.379,00

STRATEJİK HEDEF 6.4.1.2

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Aşıl原因,kısırlaştırılan, işaretlenen hayvan sayısı:1.200
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunun Hayvanların korunmasına dair uygulama yönetmeliğinin 7.maddesine istinaden hayvanların kısırlaştırılması aşıl原因ması işaretlenmesi ve tıbbi tedavi bakımlarının yapılması	
2021 yılında 1.553 sokak hayvanımız kısırlaştırılmış, 10.176 sokak hayvanımızın aşıl原因ması yapılmış, 1.332 sokak hayvanımızın küpelenme işlemi ile toplam 13.062 sokak hayvanımızın tedavi ve bakımları tarafımızdan yapılmıştır.	
Faaliyet/Proje Adı: 6.4.1.2	
Ekonomik Kod	2021 Kullanılan Ödenek
03 Mal ve Hizm. Alım G.	281,078,71
TOPLAM	281,078,71

STRATEJİK HEDEF 6.4.1.3

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Düzenlenen Etkinlik Sayısı :3
Gerçekleşme % 100	Sapma % 0
4 Ekim Hayvanları Koruma Gününde yerel hayvan koruma gönüllüleri dernekler ile etkinlik yapılması	
1-Sakarya Dil Konuşma Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi öğrencileri	
2-Vakıf Okulları öğrencileri ile etkinlik düzenlendi.	
3-İyi Parti Kadın Kolları ile barınağımızda etkinlik yapıldı.	
4- 04/12/2021 tarihinde Yerel Hayvan Koruma Gönüllüleri. Temizlik işleri personelleri ve Rehabilitasyon merkezimizin personelleri ile hayvanların yaşam alanlarında temizlik yapılmıştır.	

STRATEJİK HEDEF 6.4.1.4

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Eğitim verilen öğrenci sayısı:500
Gerçekleşme % 0	Sapma %100
Okullarda hayvan sevgisi korunması ve yaşatılması ile ilgili eğitim verilmesi	
SAPMA NEDENİ: Covid-19 nedeniyle etkinlikler iptal edildiğinden hedefte gerçekleştirilememiştir.	

STRATEJİK HEDEF 6.4.1.5

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Yapılan toplantı sayısı:3
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Yerel hayvan koruma görevlileri ve dernekler ile toplantı yapılması	
04/12/2021 tarihinde yerel hayvan koruma gönüllüsü Selin Doğan	
04/12/2021 tarihinde yerel hayvan koruma gönüllüsü Sibel Arın Sezer	
11/11/2021 tarihinde Doğacankor Sakarya İl temsilcisi Betül Arkan Duru ile toplantılar düzenlenmiştir.	

STRATEJİK HEDEF 6.4.1.6

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Sahiplendirilen hayvan sayısı:200
Gerçekleşme % 90	Sapma % 10
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunun Hayvanların korunmasına dair uygulama yönetmeliğinin 7.maddesine istinaden sokak hayvanların sahiplendirilmesi	
2021 Yılında 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunun Hayvanların korunmasına dair uygulama yönetmeliğinin 7.maddesine istinaden 180 sokak hayvanları sahiplendirilmesi sağlanmıştır.	
SAPMA NEDENİ:Sahiplendirmeler talepler doğrultusunda olmaktadır.	

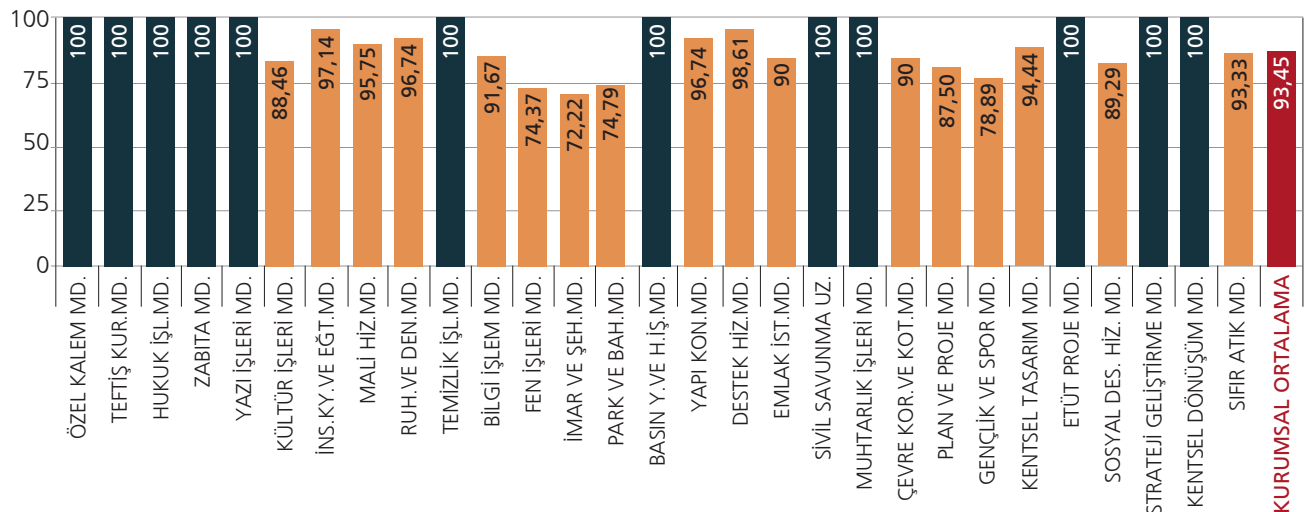
STRATEJİK HEDEF 6.4.1.7

Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef Değer	Gelen Şikayet sayısı - Cevaplanan şikayet sayısı oranı (%)100
Gerçekleşme % 100	Sapma %0
Vatandaşlardan Gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	
TOcak- Aralık Telefon:2233 Ocak-Aralık Adım : 4621 Ocak-Aralık Cimer : 143 TOPLAM :6997 şikayetlere cevap verilmiştir.	

2- 2021 Yılı Müdürlerin Performans Sonuçları Tablosu

MÜDÜRLÜK	PERFORMANS HEDEF SAYISI	GERÇEKLEŞEN HEDEF SAYISI	SAPMA OLAN HEDEF SAYISI	SAPMA ORANI (%)	GERÇEK. ORANI (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	9	9	0	0	100,00
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6	6	0	0	100,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	7	7	0	0	100,00
Zabıta Müdürlüğü	10	10	0	0	100,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	14	14	0	0	100,00
Kültür İşleri Müdürlüğü	13	11	2	11,54	88,46
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14	12	2	10,71	89,29
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	7	6	1	2,86	97,14
Mali Hizmetler Müdürlüğü	9	8	1	4,27	95,73
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	8	7	1	3,26	96,74
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8	8	0	0	100,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	12	11	1	8,33	91,67
Fen İşleri Müdürlüğü	21	15	6	25,63	74,37
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	6	3	27,78	72,22
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	13	9	4	25,21	74,79
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	10	10	0	0	100,00
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10	9	1	3,26	96,74
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	9	8	1	1,39	98,61
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	8	7	1	10	90,00
Sivil Savunma Uzmanlığı	4	4	0	0	100,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5	5	0	0	100,00
Çevre Koruma Müdürlüğü	11	9	2	10	90,00
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	9	6	3	21,11	78,89
Plan ve Proje Müdürlüğü	8	7	1	12,5	87,50
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	6	6	0	0	100,00
Etüt Proje Müdürlüğü	9	9	0	0	100,00
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	8	8	0	0	100,00
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	6	5	1	5,56	94,44
Sıfır Atık Müdürlüğü	5	4	1	6,67	93,33
TOPLAM	268	236	32	6,55	93,45

2021 Yılı Müdürlerin Performans Sonuçları Grafiği





3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Adapazarı Belediyesinin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı hazırlanırken KÜLTÜR HİZMETLERİ VE SOSYAL YAŞAM YÖNETİMİ , GENEL YÖNETİM VE KURUMSAL YAPILANMA YÖNETİMİ, KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ , EKOLOJİK DENGİ VE ÇEVRE YÖNETİMİ, KENTSEL GELİŞİM VE İMAR YÖNETİMİ, SOSYAL DENGİ, DESTEK VE YARDIM YÖNETİMİ stratejileri olmak üzere 6 adet stratejik amaç başlığı altında 21 adet Stratejik hedef , tespit edilmiştir.

2021 yılı Performans Programında stratejik amaçların gerçekleştirilmesinin sağlanması amacıyla, toplam 35 adet performans hedefi 223 adet performans göstergeleri ile 158 adet faaliyet, belirlenmiştir. 158 adet faaliyetten 4 adedi tüm müdürlüklerimiz tarafından gerçekleştirileceği için toplam faaliyet sayımız 268 adet olmuştur.

İlgili Müdürlüklerin yapmış olduğu çalışmalar neticesinde 268 adet performans faaliyetlerinden, 236 adedi %100 olarak gerçekleştirilmiş 32 adetinde sapma tespit edilmiştir. **2021 yılında %93,45 oranında başarılı olunmuş, hedeflerde sadece %6,55 sapma meydana gelmiştir.** Gerçekleştirilemeyen

hedeflerin bir kısmının proje ve yatırımlarla ilgili hedefler olduğu, gerçekleşmeme sebeplerinin ise bürokratik işlemlerin uzunluğundan ve ülkemizi de etkisi altına alan Covid-19 salgını nedeniyle iptal olan etkinlikler ve yatırımlardan kaynaklandığı anlaşılmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Adapazarı Belediyesi 2006 yılından beri , Belediyemizin Performans Programlarında yer alan faaliyet ve projelerin gerçekleştirme oranlarını aylık olarak takip eden bir sistem kurmuş ve bu sisteme göre 2021 yılında da üç ayda bir birimlerin performansları takip edilerek ortaya konulmuştur. Yapılan değerlendirmelerde o ay içerisinde yapılması gereken faaliyet ve projeler ile önceki aylardan kalan faaliyet ve projeler değerlendirilmiş ve faaliyet ve projelerin gerçekleştirme durumları tüm delilleri ile ortaya konularak dokümanter edilmiştir. Ayrıca elde edilen sonuçlara göre performans grafikleri oluşturularak iyileştirmeye açık alanların daha net biçimde görülmesi sağlanmış ve geri bildirim yolu ile bu alanların da iyileştirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
KONUM	- Adapazarı'nın Konumu dolayısı ile Türkiye sanayi bölgesinde olması - Adapazarı'nın İstanbul kuzey Marmara alt gelişim bölgesinde olması - Adapazarı ikliminin ılıman olması, - Yeşil doğa örtüsüne ve su kaynaklarına sahip olması. - Rüzgâr ve güneşleme değerlerinin iyi olması,	- Arazinin genelde düz alüvyon ova olması, - Zemin sıvılaşması ve zemin taşıma güncün (0,5-0,75) zayıf olması, - Zemin suyu seviyesinin yüksek olması,
ULAŞIM	- Adapazarı'nın Türkiye ana ulaşım ağı üzerinde olması. - İç Anadolu ve doğu ve güney Anadolu ulaşım ağı üzerinde olması. - İstanbul'a 150 km Ankara' ya 300 km mesafede olması. - Kuzey Marmara Otoyolu'nun tamamlanmış olması	- Tren yolunun tamamlanmamış olması - Şehir içi yolların dar olması, artan nüfus ve araç sayısı sebebiyle trafiğin yoğunlaşması
DEPREM VE AFET RİSKLERİ	- Halkın Deprem deneyimi olması - Deprem önleme tedbirlerinin alınması - Deprem eğitimi verilmesi - Deprem Müzesi olması	Kentsel dönüşüm uygulamalarına henüz başlanılamamış olması
NÜFUS	İlimizde nüfus yoğunluğunun en yüksek olan ilçesi olması	Nüfus artış hızının düşmesi
İMAR	1/100.000 çevre koruma planlarının,1/25.000 Nazım Planlarının, 1/5000 İmar Planlarının yapılması. - Tapu kadastro, nüfus müdürlüğü vb. gibi resmi kurumlar ile ortak çalışmalar yapabilmek için protokollerin imzalanmış olması - Planlanan alanın; Su, Elektrik, doğalgaz ve altyapı tesislerini mevcut olması - Yeni yerleşim alanlarının planlı yapılaşma ve düzenli bir yerleşim ve altyapının olması tamamlanmış olması	1/1000 plan çalışmalarının devam ediyor olması - Mevcut yapılaşma dokusunun ve Arsaların küçük ve yapılaşmaya uygun olmaması.
FİZİKSEL YAPI	1999 Marmara depremi sonrası yapılan yeni sosyal ve kültür tesis bina stoku olması - Araç ekipman kiralama yöntemi ile temin edilmesi.	- Hizmetlerin yerine getirilmesi için fiziksel kapasite, araç ve ekipmanların yeterli seviyede olmaması - Fiziksel mekânların ayrı semtlerde ve yetersiz olması,
BİLGİ İŞLEM	- Bilgi işlem alt yapısının teknolojik gelişime kolay adaptasyonu ve iş süreçlerinin kolay takip edilmesi - Çağdaş yönetim, yaklaşım ve tekniklerinin kullanılarak iletişimin güçlü olmasının sağlanması.	Fiziksel mekânların ayrı olması, teknolojik kapasite üzerindeki olumsuz etkileri.
MALİ YAPI	- Yönetim politikası doğrultusunda faaliyetlere bütçe ayrılması - Kurum kaynak potansiyelinin olması. - Borç yönetiminin etkin ve etkili gerçekleşmesi, kredibilite (güvenilirlik) sınırımızın yüksek olması	Artan projelere ilişkin finansman ve insan kaynağı yetersizliği
YÖNETİM	- Belediye politikalarının vatandaş memnuniyeti temel alınarak stratejik planla ve sosyal, kültürel ve spor projeleri ile ilişkilendirilmiş ve halk ile bütünlük olması - Uzun süreli ve güçlü işbirlikleri ile (STK, üniversite, akademik odalar, kamu kuruluşları, sendikalar vb) vatandaş odaklı etkili hizmetlerin yapılması	Kent Konseyinin yapılandırılmamış olması
İNSAN GÜCÜ	- Hizmet alanını iyi tanıyan kalifiye eleman çalıştırılması - Personele yönelik geliştirici/egitici tanıtım materyalleri temin edilmesi ve eğitimlere gönderilmesi	- İnsan Kaynakları Politikası ve kariyer planlamanın net olmaması - Kişisel performans ölçüm sisteminin aktif olmaması



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik Yönetim, belediyede etkin bir planlama, amaç ve hedefler belirleme ve bunları hayata geçirme noktasında politikalar üretme ve son olarak uygulama sonuçlarını izleme-kontrol etme-denetleme sistemidir.

Belediyemizce gerçekleştirilecek faaliyetlerde kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayarak en yüksek performans odaklı bir yönetim anlayışı esas alınmaya devam edilmeli ve geliştirilmelidir.

Belediye çalışmalarında ve hizmet sunumunda teknoloji ve bilgi iletişim kaynaklarından en üst düzeyde yararlanılarak hizmet kalitesi yükseltilmelidir.

Online Belediyecilik hizmetlerimizden Bilgisayar Otomasyon Projesi ile kamu hesaplarına ilişkin bilgilerin tam, doğru ve zamanında alınması amaçlanmış ve bu amaca söz konusu proje ile büyük oranda ulaşılmıştır. Kamu hesaplarının doğru

ve zamanında hazırlanması ve anlık raporlanabilmesi, ekonomi yönetiminin karar mekanizmalarına etkinlik kazandırması amacıyla çalışmalara daha çok devam edilerek geliştirilmesi sağlanmalıdır.

Vatandaş odaklı bir yönetim anlayışı içerisinde bilgi edinme kanallarının her zaman açık ve ulaşılabilir nitelik kazanmasını sağlayarak vatandaş memnuniyetinin artırılması için yapılan çalışmalara devam edilerek geliştirilmelidir.

Sivil Toplum Örgütleri ile Kamu Yönetimi arasında işbirliğinin geliştirilerek, etkinlik ve verimliliğin artırılmasına devam edilmelidir.

Belediye hizmetlerini yürüten personelin eğitim ihtiyaçlarının karşılanarak, uzmanlaşmış ve kalifiye personelle, toplam hizmet kalitesinin artırılması amacıyla yapılan çalışmalara devam edilmesi gerekmektedir.

**T.C.
ADAPAZARI BELEDİYESİ
2021 YILI FAALİYET RAPORU**

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun 'III/A- Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Adapazarı - 28.03.2022



Hilmi KIZILCIK
Mali İşler Başkan Yardımcısı



ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Adapazarı - 28.03.2022

Mutlu IŞIKSU
Adapazarı Belediye Başkanı

