

T.C.
ANTALYA İLİ
GAZİPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞI



2024 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER	1
Başkan Sunuşu	2
I. GENEL BİLGİLER	3
A- Yetki Görev ve Sorumluluklar	7
B- Teşkilat Yapısı	8
C- Fiziksel Kaynaklar	8
D- İnsan Kaynakları	10
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	12
A- Temel Politika ve Öncelikler	12
B- Amaç ve Hedefler	13
C- Performans Hedef Göstergeleri ile Faaliyetler	15
D- İdarenin Performans Hedef Tabloları	15
E- İdarenin Faaliyet Maliyet Tabloları	21
F- İdare Performans Tablosu	33
G- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	37
H- Amaçlara Göre Kaynak Tablosu	38
III. MALİ BİLGİLER	39



Kamu idareleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi gereği; Belediyeler halka sunacakları hizmetleri ve bunların kaynak ihtiyaçlarını, performans hedef ve göstergeler olarak performans programında belirlerler. Bu sebeple performans programında yer alacak faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacının tespiti sürdürülebilir bir mali yapı için çok önemlidir.

2024 mali yılı Performans Programının hazırlanmasında Belediyemiz imkânlarının yerinde, etkili ve ekonomik kullanılması gerektiğine inanan bir yönetim anlayışı içinde olunmuştur. Bu performans programında bütçe ile uyumlu hedefler, projeler, faaliyetler, kaynak dağılımı ve bunlara ait ayrıntılar yer almaktadır.

Bu programda öngörülen çalışmaların aksatılmadan yürütülmesini sağlama yönünde, birim müdürlerinin, yöneticilerin ve görevlilerin gerekli ilgi ve hassasiyeti göstereceklerine inancımız tamdır. 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plana bağlı kalarak hazırlanan 2024 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mehmetali YILMAZ
Gazipaşa Belediye Başkanı



I. GENEL BİLGİLER

A- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu belirleyici ana mevzuatı oluşturmaktadır.

Bu nedenle söz konusu kanunlar kapsamındaki yetki, görev ve sorumluluklar genel olarak aşağıda başlıklar altında gösterilmiştir.

I. 5393 Sayılı Belediye Kanunu

1.1. Kanunun 14. maddesi:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre şartları, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyelerde mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir. Amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar. Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

1.2. Kanunun 15. maddesi:

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- f. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- g. Borç almak ve bağış kabul etmek
- h. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek
- i. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- j. Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- k. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- l. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- m. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek

1.3. Kanunun 38. maddesi:

Belediye Başkanının görev ve yetkileri içinde: Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneğı kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezi oluşturmak.

1.4. Kanunun 60. maddesi:

Belediyenin giderleri bölümünde, dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar yer almaktadır.

1.5. Kanunun 18. maddesi:

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırları olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis seklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL' den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artısına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

1.6. Kanunun 34. maddesi:

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak. Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



1.7. Kanunun 38. maddesi:

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır.

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- q) Belediyelerinin görev, yetki ve imtiyazlarını kullanırken esas olarak almaları gereken birçok kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bu çerçevede değerlendirilen Kanun ve Yönetmelikler aşağıda belirtilmiştir.

II. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

III. 2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

a. Belediye Vergileri

- İlan ve Reklam Vergisi (2464 /12.md. – 1319/16.md.)
- Eğlence Vergileri (17.md. – 22. Md.)
- Çeşitli Vergiler
 - Haberleşme Vergisi (29. Md. – 33. Md.)
 - Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34. Md. – 39. Md.)
 - Çevre Temizlik Vergisi (Mükerrer 44. Md.)



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



b. Belediye Harçları

- İşgal Harcı (52.md.- 57.md.)
- Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md.- 62.md.)
- Tellallık Harcı (67.md.- 71.md.)
- Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md.- 75.md.)
- Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md.-78.md.)
- Bina İnşaat Harcı (Ek Md.1 – Ek Md.7)
- Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)
 - Kayıt ve Suret Harcı
 - İmara İlişkin Harçlar
 - İşyeri Açma İzni Harcı
 - Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı

c. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

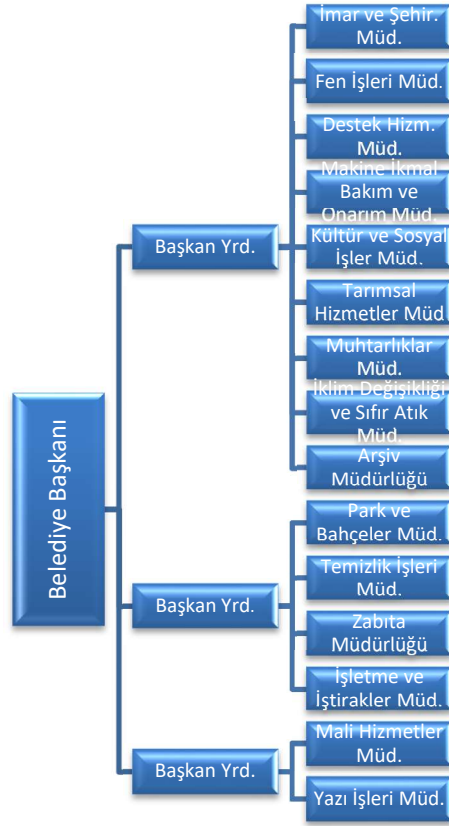


2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



B- TEŞKİLAT YAPISI

Gazipaşa Belediyesinin teşkilat şeması aşağıda gösterilmiştir.



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Gazipaşa Belediyesi hizmetlerinin ifa edildiği mekanlar ve hizmet birimleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

a- Belediye Hizmet Binaları

SIRA NO	KULLANIM AMACI	ALANI(m ²)	SAYISI
1	Belediye Hizmet Binası	846	1
2	Fen İşleri Hizmet Binası	191	1
3	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	100	1
4	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası	100	1
5	Kültür Merkezi	890	1
6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası	55	1
7	Makina İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Hizmet Binası	561	1
8	Selinus Ltd.- Gazibel İnş.Ltd.Şti. Hizmet Binası	125	1
9	Arşiv	186	1

Fen İşleri, Temizlik, Park Bahçeler, Kültür Sosyal İşler ve Makine İkmal Bakım ve Onarım müdürlükleri kendine has özellikleri dolayısıyla ana hizmet binalarının dışında örgütlenmiştir.



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



b- Araç Durumu

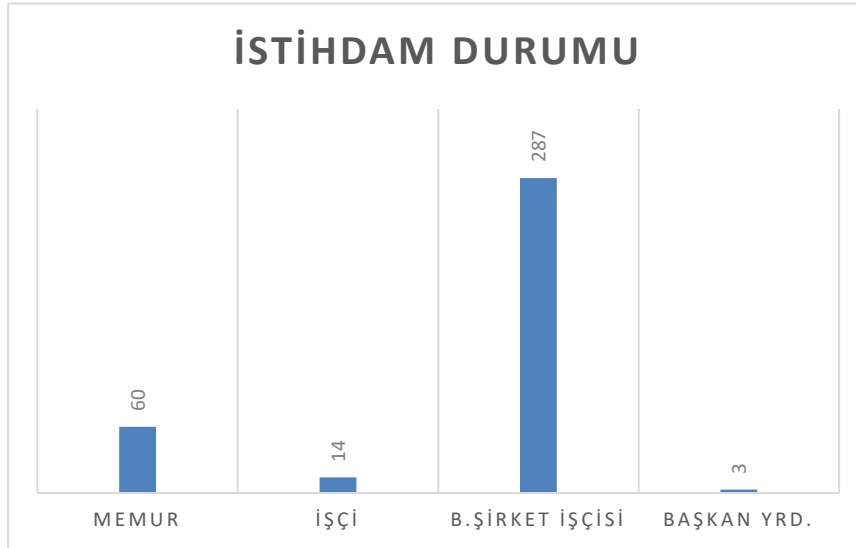
Cinsi	Adet
Otomobil	6
Otobüs	5
Minivan veya vanlar	3
Kamyon	17
Kamyonet	9
Pick-up	3
Ambulans	1
Cenaze Aracı	1
İtfaiye Aracı	1
Yol Süpürme Aracı	2
Tanker	4
Vidanjör	3
Çöp Kamyonu	6
Motosiklet	10
Bisiklet	8
Traktör	1
Kepçe	4
Greyder	1
Silindir	3
Yükleyici	1
Beko Loder	4
Toplam	93

c- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	CİNSİ	SAYISI
1	Bilgisayar	58
2	Yazıcı	48
3	Tarayıcı	4
4	Telefon	29
5	Klima	48
6	Dizüstü Bilgisayar	46
7	Tablet Bilgisayar	6
8	Fotokopi Makinesi	11
9	Telsiz	50
10	Cep Telefonu	4
11	Projeksiyon Cihazı	4
12	Dijital Kayıt Sistemi	12
13	Gece Görüşlü Kameralar	10
14	Faks Makinesi	1
15	Televizyon	4
16	Dijital Fotoğraf Makinesi	3
	TOPLAM	338

D- İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 5: Personel Dağılımı



Gazipaşa Belediyesi 2023 yılında hizmet ve faaliyetlerini toplam 364 personelle yürütmektedir.



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



Müdürlük Bazında Personel Dağılımı (2023)

Müdürlük	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket İşçisi	Başkan Yrd.	Toplam
Özel Kalem Birimi	2		-		3	22
Zabıta Müdürlüğü	12		-			30
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	1	-			44
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2		-			5
Fen İşleri Müdürlüğü	8	3	-			86
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5	3	-			16
Yazı İşleri Müdürlüğü	3		-			10
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	12	1	-			12
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1		-			8
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3		-			23
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2	5	-			38
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	2		-			11
Muhtarlıklar Müdürlüğü	1		-			1
Arşiv Müdürlüğü	2	1	-			
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2		-			
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	1		-			
Toplam	60	14		287	3	364

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans programı hazırlama süreci kamu idarelerinin üst yöneticisi tarafından program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerin, performans hedef ve göstergelerinin, faaliyetlerin ve bunlardan sorumlu harcama birimlerinin belirlenmesi ile başlamaktadır.

Bu kapsamda Gazipaşa Belediyesinde performans programı hazırlama süreci: Stratejik Planın da yer alan esaslar kapsamında planlanmış ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Gazipaşa Belediyesi 2024 Bütçe Yılı Performans Programı Rehberi bütçe çağrısı Haziran 2023 ayı sonunda harcama birimlerine gönderilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilen performans bilgileri kapsamında Gazipaşa Belediyesine ait 2024 yılı Taslak Performans Programı ve Bütçesi hazırlanmıştır.

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Vatandaşların talep ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, kültürel ve sosyal yaşamın gelişmesine yönelik faaliyetlerde bulunulması, çevre ve doğanın korunması bilinci ile kentleşmenin sağlanması ve toplumsal ve ekonomik faydayı önceleyen, geleceğe yönelik insan ve çevre odaklı yeni projeler gerçekleştirmek Belediyemizin temel politikasıdır.

Bu çerçevede temel politikalar ve önceliklerimiz şunlardır;

Kurumsal Politikalar:

- Etkin belediyecilik için nitelikli ve verimli personel istihdam edilmesi
- Ekip çalışmasına önem verilmesi ve özendirilmesi
- Stratejik planlamanın esas alınması ve uygulanması
- Gelirlerin artırılması ve etkin bir şekilde toplanması
- Gelir – Gider dengesine özen gösterilmesi
- Merkezi yönetim gelirlerine ilave olarak kendi imkânları ile ek kaynaklar oluşturulması
- e-Belediye uygulamasını çeşitlendirmek ve yaygınlaştırmak

İlkelerimiz:

- İnsan, çevre ve kent yararına çalışmak Sosyal proje ve yardımlara önem ve öncelik verilmesi
- Kavrayıcı, katılımcı ve değerli hizmet sunmak
- Bilimi rehber edinmek, bilgi ve teknolojiyi kullanarak hizmet üretmek
- Paydaşlarla iletişime, etkileşime ve işbirliğine önem vermek.
- Kadın, genç, engelli ve yaşlılar gibi ilgi ve özen gerektiren sosyal kategorilere özel olarak odaklanmak.
- İşimizi; sorumluluk, şeffaflık, hesap verebilirlik, hakkaniyet ilkelerine uygun yapmak.
- İş süreçlerimizi; uygun maliyet, beklenen kaliteye göre, hızlı, teknolojiye yararlanan belediye olarak gerçekleştirmek.



B- AMAÇ VE HEDEFLER

Belediyemizin temel görev, yetki ve sorumlulukları ile bu projeler çerçevesinde vatandaşlarımıza sunulacak hizmetler Gazipaşa Belediyesinin amaçları olarak özet hale getirilmiş ve vizyonumuza ulaştıracak stratejik amaç ve hedeflerimiz oluşturulmuştur.

Yapılan çalışmalar sonucunda Belediyenin ana faaliyet alanları dikkate alınmış ve temel politika ve önceliklerimiz ile görev ve sorumluluklarımız da göz önünde bulundurularak stratejik amaçlar tespit edilmiştir. Bu amaçların gerçekleştirilmesi için stratejik hedefler belirlenmiştir.

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planını kapsamında tespit edilen misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimiz aşağıdaki gibidir.

MİSYON

Etkin ve verimli hizmeti güler yüzle sunan, hemşerilerini ortak Gazipaşa kimliği altında birleştiren, belediye kurumsal yapısını güçlendiren, toplumu ve ilişki kurma biçimlerini geliştiren, kent ve yapı dokusunu koruyup geliştiren, sağlıklı, temiz, sürdürülebilir insan-kent ve çevre döngüsü kuran, bu amaçlara yönelik proje ve faaliyetler planlayıp bunları hayata geçiren belediye olmak.

VİZYON

Yaşam kalitesi, ilişki kurma biçimleri ve kurumsal yönetim, yenilikçi ve sürdürülebilirlik alanlarında olumlu bir şekilde ayrılmış bir kent ve kent yönetimine sahip olarak, kent sakinlerinin beğenisini kazanmış, bu kentte yaşamaktan gurur duyulan ve diğer beldelere nazaran gıpta ile bakılan bir şehir oluşturmak.

Tablo 9: Stratejik Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
A1. Kurumsal Yönetim ilkeleri çerçevesinde mali olarak sürdürülebilir teknolojik yapısı güçlü vatandaşlar ile etkin iletişim kuran bir belediye olmak	H1.1 Kurumsal yönetim ilkelerine uygunluk sağlamak üzere temel iş süreçlerinin, bilgi yönetimi ve alt yapısının reformasyonu yapmak
	H1.2. Başarının hakim olduğu, olumlu çalışma deneyimine bağlı çalışan memnuniyet ve bağlılığını artırmak.
	H1.3 Kurumsal kaynak kültürünü geliştirmek tasarruf tedbirleri olarak kaynakların Daha etkin ve ekonomik karşılanmasını sağlamak
A2. Kültürel ve Sosyal Yaşamın Gelişmesinin Sağlanması	H2.1 Gazipaşa’da kitlesel sporları yaygınlaştırarak ulusal spor organizasyonları düzenlemek
	H2.2. Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı artırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve artırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak
A3. Canlıları Önleyici ve Koruyucu Sağlık Hizmetleri ile Yaşam Kalitesini Arttırmak ve Temiz Bir Kent Oluşturarak Teknolojik Çözümlerle Sürdürülebilirliğini Sağlamak	H3.1 Toplanan geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilebilir atık miktarını arttırmak
	H3.2 Çevre dostu bir Gazipaşa İçin mücavir alanımızdaki işyerlerinin denetimlerini yaparak işyerlerinde asgari, teknik ve hijyenik şartların oluşmasını sağlamak
4. Planlı, İmarlı, Estetik, Temiz, Yaşam Kolaylığı ve Hazzı Veren Sürdürülebilir Bir Kent Yapısı ve Dokusu Oluşturmak	H4.1 Kaçak Yapılaşmaya Karşı Rutin Kontrollerin Yapılarak Kent Estetiğinin ve Dokusunun Korunması.
	H4.2 Yeni yapılacak park ve yeşil alanlarda kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak.
	H4.3 Kent estetiğine ve kimliğine uygun işlevsel projeler yapmak.



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



C- PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ VE FAALİYETLER

Gazipaşa Belediyesinin Performans hedeflerinin belirlenmesinde 2020-2024 stratejik planda ortaya konmuş olan stratejik amaçların gerçekleştirilmesi ve stratejik hedeflerin yerine getirilmesi hedeflenmiştir.

Faaliyet maliyetlerinin gösterilmesi ve ortaya konulabilmesi amacıyla birimlerden alınan maliyet bilgileri kapsamında faaliyet ve projelere ilişkin kaynak ihtiyacı tabloları hazırlanmıştır.

Performans hedeflerinin toplam maliyetlerinin faaliyet maliyetleri aracılığıyla gösterilmesinin sağlanması amacıyla da aşağıda yer alan performans hedefi tabloları düzenlenmiştir.

D- İDARENİN PERFORMANS HEDEF TABLOLARI

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı		
Amaç	1	Kurumsal Yönetim ilkeleri çerçevesinde mali olarak sürdürülebilir teknolojik yapısı güçlü vatandaşlar ile etkin iletişim kuran bir belediye olmak		
Hedef	1.1	Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak ve mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak		
Performans Göstergeleri		2023	2024	
1	Tapu ve İskan alınan meskenlere ait beyanların yıl içinde girişlerinin yapılması	30%	%70	
2	Bütçe Gerçekleşme	-	%80	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tapu Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğüyle ortak ağ kurulması sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin aynı yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlamak	50.000,00		50.000,00
2	Tedarik ve nakit akış süreçleri ile entegre denk bütçe esaslı harcama yönetiminin sürekliliği sağlamak.	0,00		0,00
Genel TOPLAM		50.000,00		50.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Amaç	1	Kurumsal Yönetim ilkeleri çerçevesinde mali olarak sürdürülebilir teknolojik yapısı güçlü vatandaşlar ile etkin iletişim kuran bir belediye olmak	
Hedef	1.2	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.	

Performans Göstergeleri		2023	2024
1	Taşınmaz İcmal Defterine Girişi Yapılan taşınmaz sayısı	950	1.000
2	Yıl içerisinde tespit edilen işgal sayısı	15	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dijital ortamda belediye taşınmazlarının envanteri oluşturularak satış, kiralama işlemlerini takibini etkili bir şekilde gerçekleştirmek	10.000,00		10.000,00
2	Belediyeye ve kamuya ait taşınmazlar üzerinde yapılan işgallerin tespit etmek ve ilgili yasal süreci gerçekleştirmek	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		20.000,00		20.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Amaç	1	Kurumsal Yönetim ilkeleri çerçevesinde mali olarak sürdürülebilir teknolojik yapısı güçlü vatandaşlar ile etkin iletişim kuran bir belediye olmak	
Hedef	1.3	Tüm etkin iletişim kanallarını kullanarak, paydaşlarımızın belediyemize yönelik güvenilirlik, şeffaflık, eşitlikçilik, ulaşılabilirlik algısı seviyesini yükseltmek	

Performans Göstergeleri		2023	2024
1	Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikayetlere yapılan geri dönüş sayısı	800	1500
2	Sosyal Medya Kanalı Sayısı	4	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal medya kanallarının sayısını arttırarak Belediye faaliyetlerinin paydaşlara daha etkin iletilmesini sağlamak.	20.000,00		20.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



2	Mavi masayı teknolojik olarak destekleyerek interaktif hale getirmek, taleplerin çözüme kavuşturulmasında etkin hale getirmek	100.000,00		100.000,00
---	---	------------	--	------------

Genel Toplam		120.000,00		120.000,00
---------------------	--	-------------------	--	-------------------

Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müd.		
---	--	------------------------------------	--	--

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı		
---------------------	--	-------------------------------------	--	--

Amaç	2	Kültürel ve Sosyal Yaşamın Gelişmesinin Sağlanması		
------	---	--	--	--

Hedef	2.1	Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan , istihdam yaratan , sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir, (çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak		
-------	-----	--	--	--

Performans Göstergeleri		2023	2024	
--------------------------------	--	-------------	-------------	--

1	İlçemiz Mahalle Muhtarlarından Gelen taleplerin sonuçlandırılması	20	50	
---	---	----	----	--

2	Düzenlenen Spor Organizasyonu Etkinlik Sayısı	10	20	
---	---	----	----	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
--------------------	--	-------------------------------	--	--

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--	--------------	-------------------	---------------

1	Mahalle Konağı ihtiyaçlarını tespit ederek konakların yapımına yardımcı olmak	500.0000,00		500.0000,00
---	---	-------------	--	-------------

2	Vatandaşlarda spor bilinci arttırmak ve spora teşvik etmek amacıyla açık alan kitlesel spor etkinlikleri düzenlemek	100.0000,00		100.0000,00
---	---	-------------	--	-------------

Genel Toplam		510.000,00		510.000,00
---------------------	--	-------------------	--	-------------------

Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Muhtarlık İşleri Müd. - Fen İşleri Müdürlüğü- Kültür ve Sosyal İşler müd.		
---	--	--	--	--

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı		
---------------------	--	-------------------------------------	--	--

Amaç	2	Kültürel ve sosyal yaşamın gelişmesinin sağlanması		
------	---	--	--	--

Hedef	2.2	Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı artırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve artırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak.		
-------	-----	---	--	--

Performans Göstergeleri		2023	2024	
--------------------------------	--	-------------	-------------	--

1	Ayni Yardım Yapılan Kişi Sayısı	500	1000	
---	---------------------------------	-----	------	--

2	Evde Bakım Sisteminden Yararlanan Kişi Sayısı	300	500	
---	---	-----	-----	--

Genel Toplam		800	1500	
---------------------	--	------------	-------------	--

Performans Göstergeleri		2023	2024	
--------------------------------	--	-------------	-------------	--

1	Ayni Yardım Yapılan Kişi Sayısı	500	1000	
---	---------------------------------	-----	------	--

2	Evde Bakım Sisteminden Yararlanan Kişi Sayısı	300	500	
---	---	-----	-----	--

Genel Toplam		800	1500	
---------------------	--	------------	-------------	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
--------------------	--	-------------------------------	--	--

		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
--	--	--------------	-------------------	---------------

1	Mahalle Konağı ihtiyaçlarını tespit ederek konakların yapımına yardımcı olmak	500.0000,00		500.0000,00
---	---	-------------	--	-------------

2	Vatandaşlarda spor bilinci arttırmak ve spora teşvik etmek amacıyla açık alan kitlesel spor etkinlikleri düzenlemek	100.0000,00		100.0000,00
---	---	-------------	--	-------------

Genel Toplam		510.000,00		510.000,00
---------------------	--	-------------------	--	-------------------



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evde sosyal bakım hizmetlerinin içeriğini geliştirmek.	100.000,00		100.000,00
2	Yoksul ve ihtiyacı olan vatandaşlara ayni ve nakdi yardım yapmak.	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		300.000,00		300.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Özel Kalem Birimi-Kültür ve Sosyal İşler Müd.		

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Amaç	3	Canlıların Önleyici ve Koruyucu Sağlık Hizmetleriyle Yaşam Kalitesini Artırmak, Ekolojik ve Temiz Bir Kent Oluşturarak, Teknolojik Çözümlerle Sürdürülebilirliğini Sağlamak.
Hedef	3.1	Toplanan geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilebilir atık miktarını arttırmak.

Performans Göstergeleri		2023	2024
1	Kitlesel temizlik faaliyeti sayısı	4	8
2	Organik Atıklardan Kompost Gübre Üretimi	0	1 ton

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Organik atıklardan kompost sistemi ile kalitesi ve verimi kontrol edilen, gübre üreterek tarımsal üretimde kullanılmasını sağlamak	500.000,00		500.000,00
2	Çevre bilincini arttırmak amacıyla kitlesel çevre temizliği organizasyonları tertiplemek.	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		520.000,00		520.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Park Bahçeler Müd.		



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı		
Amaç	3	Canlıların Önleyici ve Koruyucu Sağlık Hizmetleriyle Yaşam Kalitesini Artırmak, Ekolojik ve Temiz Bir Kent Oluşturarak, Teknolojik Çözümlerle Sürdürülebilirliğini Sağlamak.		
Hedef	3.2	Gazipaşa Belediyesi olarak Sıfır Atık Sistemine tam uygunluk sağlamak		
Performans Göstergeleri		2023	2024	
1	İlçemizde Sıfır Atık Projesine Uygun Hale getirilen iş yeri sayısı	5	15	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		İklim Değişikliği Sıfır Atık Müd.		

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı		
Amaç	4	Planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak		
Hedef	4.1	Çevre dostu ve enerji tasarruflu bina sayısını artırmak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	
1	Enerji Tasarruflu Bina Sayısı	5	50	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Parsel Sahiplerinin enerji tasarruflu bina yapmaları için ikna edilmeleri, gerekirse ilgisinden tahsil edilecek ücretlerde indirim yapılarak teşvik edilmesi	10.000,00		100.000,00
Genel Toplam		10.000,00		10.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı		
Amaç	4	Planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak		
Hedef	4.2	Mevcut Park ve Yeşil Alanların Koruyup İyileştirerek Bakım, Onarım Çalışmalarını Yapmak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	
1	Bakım ve Onarımı Yapılan Park Sayısı	20	50	
2	Bitki ve ağaç üretim sayısı	1000	2000	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut park ve yeşil alanlarda bakım, onarım ve revizyon çalışmalarının yapılması.	500.000,00		500.000,00
2	Belediyemiz tarafından yapılacak serada parklarımızda kullanılmak üzere mevsimlik çiçek, çalı ve ağaç üretimi	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü		

E- İDARENİN FAALİYET MALİYET TABLOLARI

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi		Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak ve mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak	
Faaliyet Adı		Tapu Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğüyle ortak ağ kurulması sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin aynı yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2024	
01	Personel Gideri		
02	SGK Gideri		
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	50.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı	Döner Sermaye		
	Diğer Yurtiçi		
	Yurtdışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.	
Faaliyet Adı	Dijital ortamda belediye taşınmazlarının envanteri oluşturularak satış, kiralama işlemlerini takibini etkili bir şekilde gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi	Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.	
Faaliyet Adı	Belediyeye ve kamuya ait taşınmazlar üzerinde yapılan işgallerin tespit etmek ve ilgili yasal süreci gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

İdarenin Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi	Tüm etkin iletişim kanallarını kullanarak, paydaşlarımızın belediyemize yönelik güvenilirlik, şeffaflık, eşitlikçilik, ulaşılabilirlik algısı seviyesini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Sosyal medya kanallarının sayısını artırarak Belediye faaliyetlerinin paydaşlara daha etkin iletilmesini sağlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi	Tüm etkin iletişim kanallarını kullanarak, paydaşlarımızın belediyemize yönelik güvenilirlik, şeffaflık, eşitlikçilik, ulaşılabilirlik algısı seviyesini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Mavi masayı teknolojik olarak destekleyerek interaktif hale getirmek, taleplerin çözüme kavuşturulmasında etkin hale getirmek	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferler	
08	Borç Verme	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan , istihdam yaratan , sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir, (çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak
Faaliyet Adı		Mahalle Konağı ihtiyaçlarını tespit ederek konakların yapımına yardımcı olmak
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan , istihdam yaratan , sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir, (çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyeçilik hizmeti sunmak
Faaliyet Adı		Vatandaşlarda spor bilinci arttırmak ve spora teşvik etmek amacıyla açık alan kitlesel spor etkinlikleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müd.
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak.
Faaliyet Adı		Evde sosyal bakım hizmetlerinin içeriğini geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve arttırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak.
Faaliyet Adı		Yoksul ve ihtiyacı olan vatandaşlara ayni ve nakdi yardım yapmak
Sorumlu Harcama Birimi		Özel kalem Birimi
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	200.000,00
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi	Toplanan geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilebilir atık miktarını arttırmak.	
Faaliyet Adı	Organik atıklardan kompost sistemi ile kalitesi ve verimi kontrol edilen, gübre üreterek tarımsal üretimde kullanılmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00	
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00	

İdarenin Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi	Toplanan geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilebilir atık miktarını arttırmak	
Faaliyet Adı	Çevre bilincini arttırmak amacıyla kitlesel çevre temizliği organizasyonları tertiplemek.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2024	
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000,00	
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000,00	



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Gazipaşa Belediyesi olarak Sıfır Atık Sistemine tam uygunluk sağlamak
Faaliyet Adı		İlçemizde sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek
Sorumlu Harcama Birimi		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Çevre dostu ve enerji tasarruflu bina sayısını arttırmak
Faaliyet Adı		Parsel Sahiplerinin enerji tasarruflu bina yapmaları için ikna edilmeleri, gerekirse ilgisinden tahsil edilecek ücretlerde indirim yapılarak teşvik edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Mevcut Park ve Yeşil Alanların Koruyup İyileştirerek Bakım, Onarım Çalışmalarını Yapmak.
Faaliyet Adı		Mevcut park ve yeşil alanlarda bakım, onarım ve revizyon çalışmalarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi		Mevcut Park ve Yeşil Alanların Koruyup İyileştirerek Bakım, Onarım Çalışmalarını Yapmak.
Faaliyet Adı		Belediyemiz tarafından yapılacak serada parklarımızda kullanılmak üzere mevsimlik çiçek, çalı ve ağaç üretimi
Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ekonomik Kod		2024
01	Personel Gideri	
02	SGK Gideri	
03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

F- İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	Gazipaşa Belediye Başkanlığı							
	Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi Pay (TL)		Bütçe Dışı Pay (TL)		TOPLAM	
			TL	Pay %	TL	Pa y %	TL	Pa y %
1.1. Kamu yararını gözeterek, mali kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak, gelir artırıcı çalışmalar yapmak ve mali süreçlere ilişkin işlemlerin çıktılarını paydaşlarla paylaşarak hesap verilebilirlik ve şeffaflık niteliklerinin sürdürülebilirliğini sağlamak	1	Tapu Kadastro Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğüyle ortak ağ kurulması sağlanıp, yıl içinde verilen tapu ve iskanlara ait meskenlerin sahiplerinin aynı yıl içinde beyan girişlerinin yapılması sağlamak	50.000,00	0,009	0	0	50.000,00	0,009
	2	Tedarik ve nakit akış süreçleri ile entegre denk bütçe esaslı harcama yönetiminin sürekliliği sağlamak.	00.000,00	0,00	0	0	00.000,00	0,00
1.2. Belediyeye ait taşınmazları yasaların öngördüğü sorumluluk dahilinde etkin ve etkili şekilde yönetmek.	1	Dijital ortamda belediye taşınmazlarının envanteri oluşturularak satış, kiralama işlemlerini takibini etkili bir şekilde gerçekleştirmek	10.000,00	0,001	0	0	10.000,00	0,001
	2	Belediyeye ve kamuya ait taşınmazlar üzerinde yapılan işgallerin tespit etmek ve ilgili yasal süreci gerçekleştirmek	10.000,00	0,001	0	0	10.000,00	0,001
1.3. Tüm etkin iletişim kanallarını kullanarak, paydaşlarımızın belediyemize yönelik güvenirlilik, şeffaflık, eşitlikçilik, ulaşılabilirlik algısı seviyesini yükseltmek	1	Sosyal medya kanallarının sayısını artırarak Belediye faaliyetlerinin paydaşlara daha etkin iletilmesini sağlamak.	20.000,00	0,003	0	0	20.000,00	0,003



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



	2	Mavi masayı teknolojik olarak destekleyerek interaktif hale getirmek, taleplerin çözüme kavuşturulmasında etkin hale getirmek	100.000,00	0,018	0	0	100.000,00	0,018
2.1. Belediye kaynaklarını kullanarak; halk yararına, yaşam kalitesi üreten, kent ekonomisi ve tanıtımına katkıda bulunan, istihdam yaratan, sürdürülebilir, şeffaf ve hesap verilebilir, (çevresel, finansal, hukuki) erişilebilir ve kaliteli bir belediyecilik hizmeti sunmak	1	Mahalle Konağı ihtiyaçlarını tespit ederek konakların yapımına yardımcı olmak	500.000,00	0,089	0	0	500.000,00	0,089
	2	Vatandaşlarda spor bilinci arttırmak ve spora teşvik etmek amacıyla açık alan kitlesel spor etkinlikleri düzenlemek	100.000,00	0,018	0	0	100.000,00	0,018
2.2 Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmalarının oluşturulması ve artırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak.	1	Evde sosyal bakım hizmetlerinin içeriğini geliştirmek.	100.000,00	0,018	0	0	100.000,00	0,018
	2	Yoksul ve ihtiyacı olan vatandaşlara ayni ve nakdi yardım yapmak.	200.000,00	0,036	0	0	200.000,00	0,036

2.2 Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere; kent ekonomik ve sosyal hayatında adalet, mobilite ve dayanışmayı arttırarak, kalıcı destek mekanizmaların oluşturulması ve artırılması için kent yoksulluğunu giderici programlar uygulamak.	1	Evde sosyal bakım hizmetlerinin içeriğini geliştirmek	100.000,00	0,018	0	0	100.000,00	0,0018
	2	Yoksul ve ihtiyacı olan vatandaşlara ayni ve nakdi yardım yapmak.	200.000,00	0,036	0	0	200.000,00	0,036
3.1 Toplanan geri dönüştürülebilir ve bertaraf edilebilen atık miktarını arttırmak.	1	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	500.000,00	0,089	0	0	500.000,00	0,089
3.2 Gazipaşa Belediyesi olarak Sıfır Atık Sistemine tam uygunluk sağlamak	1	İlçemizin sıfır atık projesini hazırlamak ve faaliyete geçirmek	100.000,00	0,017	0	0	100.000,00	0,017
4.1 Çevre dostu ve enerji tasarruflu bina sayısını arttırmak.	1	Parsel Sahiplerinin enerji tasarruflu bina yapmaları için ikna edilmeleri, gerekirse ilgisinden tahsil edilecek ücretlerde indirim yapılarak teşvik edilmesi	10.000,00	0,001	0	0	10.000,00	0,001



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



4.2 Mevcut Park ve Yeşil Alanların Koruyup İyileştirerek Bakım, Onarım Çalışmalarını Yapmak.	1	Mevcut park ve yeşil alanlarda bakım, onarım ve revizyon çalışmalarının yapılması.	500.000,00	0,089	0	0	500.000,00	0,089
	1	Belediyemiz tarafından yapılacak serada parklarımızda kullanılmak üzere mevsimlik çiçek, çalı ve ağaç üretimi	500.000,00	0,089	0	0	500.000,00	0,089
Performans Hedef Toplamı			3.000.000,00	0,53	0	0	55.000.000,00	0,53
Genel Yönetim Giderleri			557.000.000,00	99,47	0	0	557.000.000,00	99,47
Diğer İdarelerden Transfer Edilecek Kaynak Toplamı			0	0	0	0	0	0
Genel Toplam			560.000.000,00	100	0	0	560.000.000,00	100



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



G- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Gazipaşa Belediyesi 2024 yılı Performans Programında yer alan faaliyetler maliyetlendirilmiş olup her bir performans hedefinin maliyeti ortaya çıkarılmıştır. Faaliyetlerin maliyetlendirilmesi aşamasında faaliyet giderlerine dahil edilmeyen Genel Yönetim Giderleri ile Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar toplamı faaliyetlerin maliyetleri için gerekli olan kaynak ihtiyacı ile toplanarak İdarenin ihtiyacı olan toplam kaynak İhtiyacı ortaya konulmuştur.

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İdarenin Adı		Gazipaşa Belediye Başkanlığı			
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Gideri	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynakları Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Gideri			0
	02	SGK Devlet Primi Gideri			0
	03	Mal ve Hizmet Alım Gideri	2.800.000,00		0
	04	Faiz Gideri			0
	05	Cari Transferler	200.000,00		0
	06	Sermaye Gideri			0
	07	Sermaye Transferleri			0
	08	Borç Verme			0
	09	Yedek Ödenek			0
		Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00	557.000.000,00	0
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye			
		Diğer Yurt İçi			
		Yurt Dışı			
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00	557.000.000,00	0



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



H- AMAÇLARA GÖRE KAYNAK TABLOSU

2024 YILI BÜTÇESİNDEN AMAÇLARA AYRILAN KAYNAK ÇİZELGESİ				
Alan No	Amaç No	Stratejik Amaç	2024 Bütçesinden Ayrılan Miktar	Bütçe İçindeki Payı (%)
1	1	Kurumsal Yönetim ilkeleri çerçevesinde mali olarak sürdürülebilir, bilgi ve teknolojik yapısı güçlü, hukuken ve teknik açıdan güvenilir, vatandaşlar ile etkin iletişim kuran bir Belediye olmak.	6.730.000,00	1,92
2	2	Kültürel ve Sosyal Yaşamın Gelişmesinin Sağlanması	550.000,00	0,16
3	3	Canlıların Önleyici Ve Koruyucu Sağlık Hizmetleriyle Yaşam Kalitesini Artırmak, Ekolojik Ve Temiz Bir Kent Oluşturarak, Teknolojik Çözümlerle Sürdürülebilirliğini Sağlamak.	720.000,00	0,20
4	4	Planlı, imarlı, estetik, insan odaklı, temiz; yaşam kolaylığı ve hazzı veren, sürdürülebilir bir kent yapısı ve dokusu oluşturmak	47.000.000,00	13,43
Toplam			55.000.000,00	15,71



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



III. MALİ BİLGİLER

Kurumsal ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Bütçesi Teklifi

Ekonomik Kod	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
AÇIKLAMA	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	Toplam
ÖZEL KALEM BİRİMİ	5.078.000,00	180.000,00	8.742.000,00	1.000.000,00	500.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00			20.000.000,00
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.773.000,00	162.000,00	146.065.000,00							148.000.000,00
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.784.000,00	1.083.000,00	12.133.000,00	2.000.000,00		146.000.000,00				170.000.000,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.064.000,00	514.000,00	929.000,00		6.700.000,00				38.293.000,00	53.500.000,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	9.038.000,00	747.000,00	5.915.000,00			1.000.000,00				16.700.000,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.168.000,00	77.000,00	8.555.000,00			200.000,00				10.000.000,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9.513.000,00	772.000,00	6.015.000,00			2.700.000,00				19.000.000,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.713.000,00	261.000,00	1.026.000,00			8.000.000,00				12.000.000,00
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	641.000,00	44.000,00	18.315.000,00							19.000.000,00
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.765.000,00	150.000,00	7.685.000,00		3.200.000,00	200.000,00				13.000.000,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	7.477.000,00	589.000,00	4.184.000,00			17.750.000,00				30.000.000,00
MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	640.000,00	44.000,00	116.000,00							800.000,00
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1.298.000,00	93.000,00	33.609.000,00							35.000.000,00
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	700.000,00	93.000,00	507.000,00			2.500.000,00				3.800.000,00
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	2.011.000,00	190.000,00	499.000,00			3.300.000,00				6.000.000,00
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	1.637.000,00	222.000,00	1.341.000,00							3.200.000,00
TOPLAM	61.300.000,00	5.221.000,00	255.636.000,00	3.000.000,00	10.400.000,00	184.150.000,00	2.000.000,00		38.293.000,00	560.000.000,00



2024 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

