



PERFORMANS PROGRAMI

2021 YILI



KIRŞEHİR BELEDİYESİ



“Denebilir ki hiçbir şeye muhtaç değiliz. Yalnız tek bir şeye çok ihtiyacımız vardır: Çalışkan olmak.”



İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
SUNUŞ	3
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ	4
1. GENEL BİLGİLER	6
1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	6
1.2. Teşkilat Yapısı ve Kaynaklar.....	11
1.1.1. Mali Durum.....	15
1.1.2. Fiziksel Kaynaklar	17
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	27
2.1. Stratejik Alan 1: Kurumsal Gelişim	27
2.2. Stratejik Alan 2: Kentsel Gelişim	28
2.3. Stratejik Alan 3: Toplumsal Gelişim	28
2.4. Stratejik Alan 4: Ekonomik Gelişim.....	28
3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	29

SUNUŞ



Değerli Hemşerilerim;

31 Mart 2019 Mahalli İdareler Seçim 'inde 'Bu Kenti Ortak Akılla Birlikte Yöneteceğiz'' diye çıktığımız bu yolda verdiğiniz destek için hepinize teşekkür ediyorum. Yerel yönetimler; halkın fikirlerine ve katkılarına açık olmalıdır ilkesinden hareketle, gerçek demokrasinin, her düzeyde katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla başarılacağına inanıyoruz.

Ciddi kurumları diğerlerinden ayıran, kısa-orta-uzun vadede koydukları hedefler ve bu hedeflere gidiş yollarını gösteren stratejileridir. Bizler de; birlikte planlama ve birlikte üretme süreciyle kentimizin önümüzdeki dört yılına ait yol haritasını belirledik.

Misyonumuz; Şeffaf yönetim anlayışı ile liyakate önem veren, kadim tarihine sahip çıkan, marka şehir olma yolunda birlikte yönetim ve katılımcılık esasıyla hemşerilerimizin yaşam kalitesini ve refah düzeyini arttırarak, geleceğimizin teminatı nesillerimize çağdaş ve yaşanabilir bir kent ortamı sunmaktır.

Vizyonumuz; Kırşehir'i yaşam koşullarıyla özendiren, gelecek nesillere birçok zenginlikle sunmayı amaçlayan, katılımcı ve şeffaf bir yönetimle tüm dünyada adı geçen bir kent haline dönüştürmek.

Bu yaklaşımlarla hazırlanan Kırşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı'nın başarılı biçimde uygulanmasını ve belirlediğimiz hedeflere kararlılıkla ulaşmasını temenni ediyorum, hepinize saygı ve sevgilerimi sunuyorum.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

MİSYONUMUZ

Şeffaf yönetim anlayışı ile liyakate önem veren, kadim tarihine sahip çıkan, marka şehir olma yolunda birlikte yönetim ve katılımcılık esasıyla hemşerilerimizin yaşam kalitesini ve refah düzeyini artırarak, geleceğimizin teminatı nesillerimize çağdaş ve yaşanabilir bir kent ortamı sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Kırşehir'i yaşam koşullarıyla özendiren, gelecek nesillere birçok zenginlikle sunmayı amaçlayan, katılımcı ve şeffaf bir yönetimle tüm dünyada adı geçen bir kent haline dönüştürmek.

TEMEL İLKELERİMİZ

- Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyet değerlerine bağlılık.
- Sürekli gelişim ve değişime açık olmak.
- Sunulan mali ve idari hizmetlerde şeffaf ve hesap verebilir olmak.
- İnsana, doğaya saygılı olmak.
- Tarihi ve kültürel değerlere bağlılık.
- Toplumun her kesimine ayrımcılık gözetilmeksizin hizmet götürmek.
- Sunulan hizmetlerle halkın güvenini kazanmış belediye olmak.
- Öğrenen ve kendini yenileyen belediyeçilik.
- Kurum içi güçlü iletişim
- Kalite Odaklı Hizmet Anlayışı
- Sosyal belediyeçilik
- Etik değerlere bağlılık
- Toplumsal dayanışmayı ve yardımlaşmayı özendirmek.
- Ekip ruhu ve takım çalışmasına önem vermek
- Halkın değerlerine saygılı olmak,
- Karar alma sürecine katılımcı olmak
- Acil durum ve afetlerde etkin, çabuk ve doğru müdahalenin önemiyle hareket eder, önleyici tedbirler alırız

DEĞERLERİMİZ

- Koşulsuz vatandaş memnuniyeti
- Güvenilirlik
- Etkinlik ve verimlilik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Katılımcılık
- Adalet ve eşitlik
- Çözüm odaklılık
- Kalite
- Liyakat

KIRŞEHİR

Yüzölçümü : 6.570 km²

Nüfusu : 241.868

Rakım : 985 mt

Plaka Kodu : 40

İlçe Sayısı : 6

Belediye Sayısı : 10

Köy Sayısı : 252



1. GENEL BİLGİLER

Kırşehir tarihi, Hititler dönemi ile anılmaya başlar. Fakat ilin adının o zaman ne olduğu henüz bilinmemektedir. İlin bir ara Aquae Saravenas (Akova-Saravena) adıyla (MÖ.2.yy.) bilindiği anlaşılmıştır. Önceleri Makissos (Macissus) adıyla anılan kent, İmparator I. Jüstinianos devrinde (527-568) yeniden kurulmuş ve Jüstinianopolis diye anılmaya başlamıştır.

Uçsuz bucaksız kırım ortasında yükselen bu kente Türkler "Kır şehri" adını vermişlerdir. Kır şehri zamanla halk dilinde "Kırşehir" oldu. Bu gün bile bazı köylerinde yaşayan halk, burasını Kır şehri diye anar. Kırşehir ismi Türkçedir. Bir rivayete göre de Timur'un Anadolu'ya gelişinde kendisine karşı koyan burada yaşayan halkı göstererek "kırım şehri" dediği, daha sonra bunun Kır şehri olarak değiştiği ve bugünkü ismini aldığı da söylenmektedir.

Kadim bir tarihi olan Kırşehir 1867 yılında bucak, 1869 yılında ilçe ve 1870 yılında sancak olmuştur. 1921 yılında bağımsız mutasarrıflık, 1924 yılında da il haline gelen Kırşehir'e, Avanos, Çiçekdağı, Hacıbektaş ve Mucur ilçeleri bağlanmıştır. Ardından Kaman ilçe haline gelmiş ve Kırşehir'e bağlanmıştır. 1957 yılında Avanos ve Hacıbektaş Nevşehir'e bağlanmıştır. 1987 yılında Akpınar, 1990'da Akçakent ve Boztepe Kırşehir'in yeni ilçeleri haline getirilmiştir.

Kırşehir köklü tarihi ve geçmişi ile Anadolu'nun merkezinde yer alan bir şehirdir. Kırşehir Belediyesi belde sakinlerinin mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak ile mükelleftir. Bu doğrultuda belediyelerin yetki ve sorumluluklarını mevzuat 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu belirlemektedir.

1.1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, İl Belediyesi olan Kırşehir Belediyesi'nin kanunlar çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5393/M.14-Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabita, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en

yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürülü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

5393/M.15-Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a.** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b.** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c.** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d.** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e.** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f.** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g.** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h.** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i.** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j.** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k.** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l.** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m.** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirler almak.

p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393/M.16-Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır. Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı: Madde 73- Belediye, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

5393/M.38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri: Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak(tır).

5393/M.41- Stratejik plan ve performans programı: Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

5393/M.61- Belediye Bütçesi: Belediyenin stratejik planına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

5393/M.74- Yurt dışı ilişkileri: Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

5393/M.75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler: Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a. Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbî olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b. Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürsüz dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

d. Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

5393/M.76- Kent Konseyi: Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.

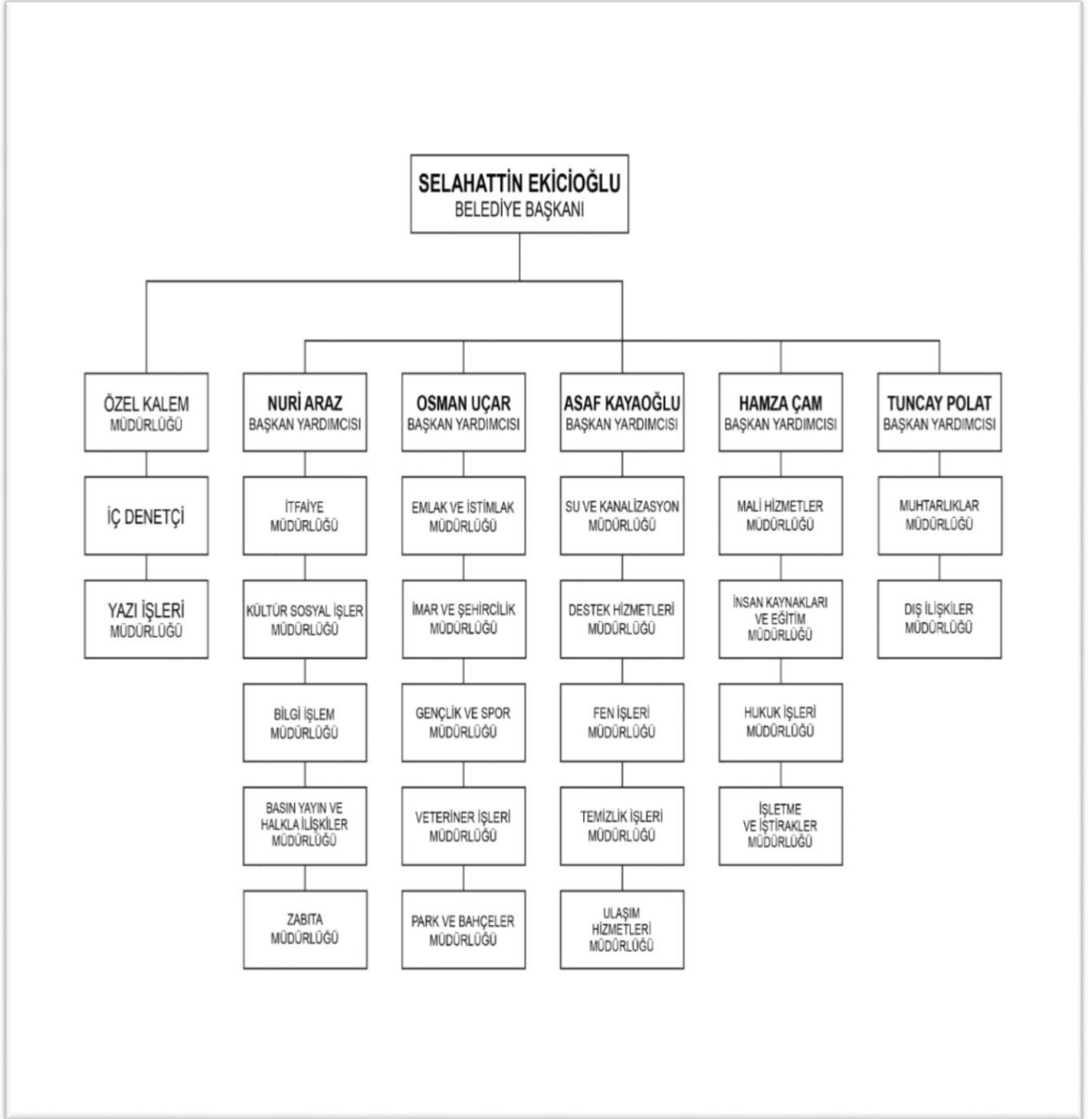
5393/M.77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım: Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özörlölere, yoksul ve düşönlölere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliğı artırmak amacıyla gönüllö kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

5018/M.9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütöçeleme Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğı ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrutusunda ölçmek ve bu sürecin izleme değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.



1.2. Teşkilat Yapısı ve Kaynaklar



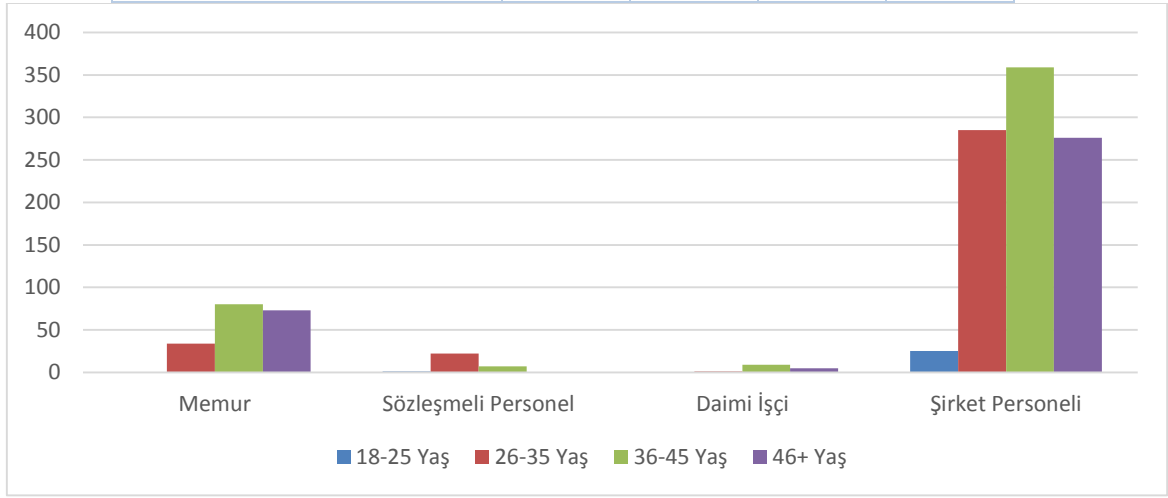
Tablo 1.1. Kırşehir Belediyesi Mevcut Kadro Durumu

Statü	Kullanılan Kadrolar	Sayı
DAİMİ İŞÇİ	Kadrolu İşçi	12
	Geçici İşçi	
	Eski Hükümlü	2
	Engelli	1
	Toplam İşçi	15
MEMUR	Çalışan Memur	187
	Sözleşmeli Personel	30
	Toplam Memur	217
ŞİRKET PERSONELİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
	Özel Kalem Müdürlüğü	15
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	172
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	146
	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	62
	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	7
	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	11
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	39
	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	69
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
	Fen İşleri Müdürlüğü	72
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9
	İtfaiye Müdürlüğü	14
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	63
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	45
	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	69
	Veteriner İşleri Müdürlüğü	22
	Yazı İşleri Müdürlüğü	8
Zabıta Müdürlüğü	27	
Özel Güvenlik	87	

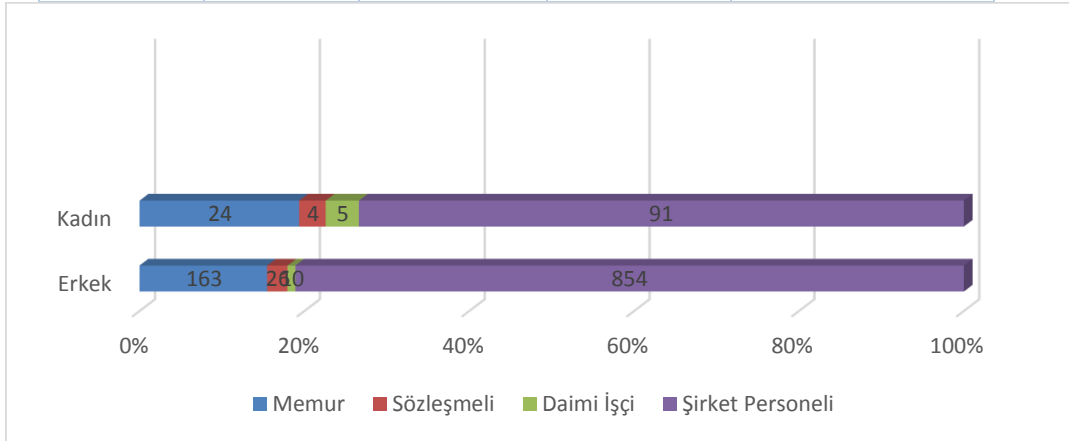
Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları Müdürlüğü 2020

Belediyemizde;15 işçi personel, 187 memur, 30 sözleşmeli personel, 945 şirket personeli bulunmaktadır. Toplam çalışan sayımız 1177 'dir.

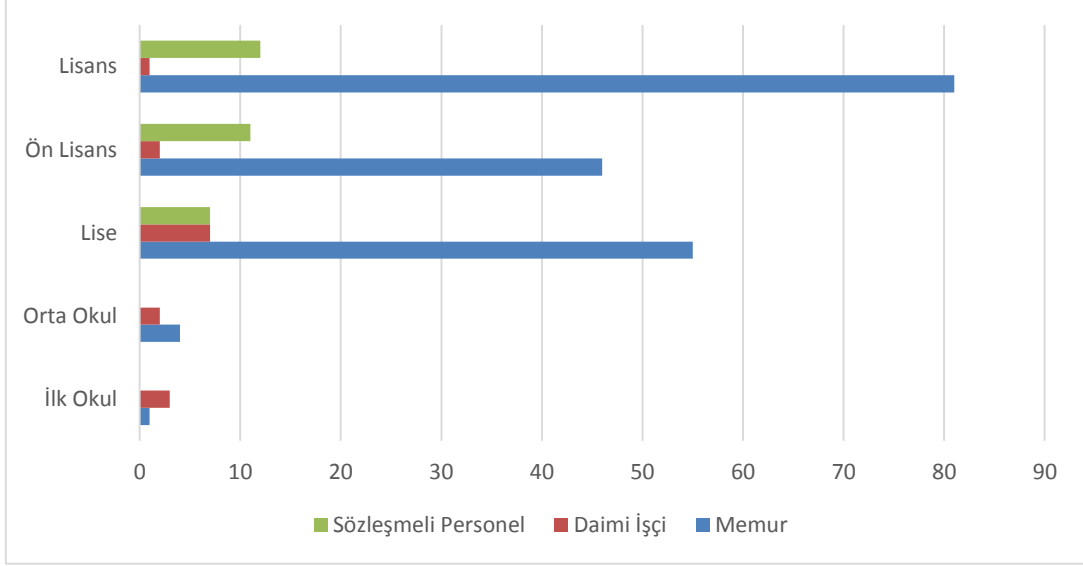
Statü	18-25 Yaş	26-35 Yaş	36-45 Yaş	46+ Yaş
Memur	-	34	80	73
Sözleşmeli Personel	1	22	7	-
Daimi İşçi	-	1	9	5
Şirket Personeli	25	285	359	276



Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	Daimi İşçi	Şirket Personeli
Erkek	163	26	10	854
Kadın	24	4	5	91
Toplam	187	30	15	945



Statü	İlk Okul	Orta Okul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Toplam
Memur	1	4	55	46	81	187
Daimi İşçi	3	2	7	2	1	15
Sözleşmeli Personel	-	-	7	11	12	30



Tablo 1.2. Teknolojik Kaynaklar

Donanım Altyapısı

Depolama Cihazı	STORAGE
Kamera	178
Diğer Güvenlik Cihazı(Firewall vb)	2

Depolama Sistemleri

Kapasite (TB)	6 TB
Depolama Sistemi	STORAGE
Depolama Anahtarı	
Yedekleme Cihazı	NAS

Ağ Altyapısı

Sunucu (Aktif)	5
Modem (Vpn)	13
Diğer Güvenlik Cihazı(Firewall vb)	2

Masaüstü Bilgisayar	250
Dizüstü Bilgisayar	55
Yazıcı	78
Tarayıcı	33
Projeksiyon	38

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü 2020

1.1.1. Mali Durum

Belediyelerin stratejik amaçlarına ulaşmasında kaynakların yeterli düzeyde olması oldukça önemlidir. Kaynakların yeterliliği yanında, gelir kaynaklarının niteliği ve devamlılığı, kârlılık durumu, yapmayı düşündüğü yatırımlar ve bu yatırımlar için yapılacak harcama ile elde edilecek gelirler, borçlanma durumu, ödediği faizler, nakit akışı, hizmetlerin maliyetlendirilmesi ve bütçe yönetimi gibi konular mali analize temel teşkil etmektedir.

Türkiye’de belediyelerin mali yapı konusunda karşılaştıkları problemlerden en önemlisi kaynak yetersizliğidir. Belediye yönetimlerine görevleriyle orantılı olarak kaynak sağlanacağı Anayasa’nın 127. maddesi ile teminat altına alınmıştır. 5393 sayılı yeni Belediye Yasası, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Yasası ve 2380 sayılı Belediyelere ve Özel İdarelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Yasa ile belediye gelirleri düzenlenmiştir. Bunlar; belediye vergi, resim, harç ve katılma payları, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar, kira gelirleri, faiz ve cezalar, belediye işletmeleri hasılatı, karşılıklı ve karşılıksız çeşitli bağışlar, el konulan eşya bedelleri, belediye hizmetleri karşılığı alınan ücretler olarak düzenlenmiştir. Bu gelirlerin içinde belediyenin gerek hizmetlerinden ve gerekse de vergi, resim ve harçlardan elde ettiği gelirlerin azlığı, merkezden ayrılan payların önemli bir oran teşkil etmesine yol açmıştır. Bu sebeple belediyelerin mali yapısı, esas itibari ile merkeze bağımlı bir duruma gelmiştir.

Yetersiz ve merkeze bağımlı bir gelir sistemi, belediyelerin rasyonel bir mali politika geliştirmesini zorlaştırmaktadır. Belediyelerin sistemli bir mali yapılanma içine girebilmesi için kaynakları rasyonel kullanmaya, hizmetleri maliyetlendirmeye ve çağdaş bütçe yöntemlerine, muhasebe tekniklerine, proje yönetim tekniklerine ve hizmet içi eğitime ihtiyaç vardır.

Belediye yönetimlerinin sistemli ve stratejik bir mali yapı oluşturabilmesi için harcamaların planlanması açısından, sunulan hizmetlerin maliyetlendirilmesi, yeni yerel yönetim düşüncesinin en açık ve kuvvetli söylemi hâline gelmiştir. Buna göre belediyeler, sadece harcamaya yönelik değil, para kazanmanın yollarını arayan ve bulan, aynı zamanda hizmetleri maliyetlendirerek piyasa sisteminin olanaklarından artan oranda yararlanan olmak durumundadırlar.

Giderleri gelirlerinden fazla olan ve sürekli borçlanan bir belediyenin orta vadede ciddi yatırımlar planlaması mümkün değildir. Belediyelerde stratejik planlama, sistemli ve koordine bir mali yapı oluşturulmasını olumlu yönde etkileyecektir.

Tablo 1.3. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Gelirler ve Bütçeye Oranları

Yıl	Gelir Bütçesi	İller Bankası Gelirleri	Öz Gelirlerimiz	Toplam Gelir	Gerçekleşme oranı %
2014	145.000.000	45.914.625,15	49.975.201,24	95.889.822,39	%66,13
2015	125.000.000	55.092.104,94	46.253.519,63	111.345.624,57	%89,08
2016	125.000.000	61.711.833,01	68.256.708,52	129.968.541,53	%103,97
2017	140.000.000	74.930.630,16	71.626.639,69	146.557.269,85	%104,68
2018	165.000.000	90.218.268,99	85.493.850,64	175.712.119,63	%106,49
2019	225.000.000,00	101.882.820,74	78.702.867,27	180.585.688,01	%80,26
2020 AĞUSTOS	225.000.000,00	80.111.511,05	48.084.749,82	128.196.260,87	%73,58

Yaşanan ekonomik krizler ve belediyelerin kaynaklarını yeterince etkin planlayamaması sonucu bütçe gerçekleşme oranları, tüm belediyelerde yaklaşık aynı değerleri vermektedir. Bu durum, stratejik planlamanın önemini bir kez daha ortaya koymaktadır.

Tablo 1.4. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Giderler ve Bütçeye Oranları

Yıl	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme oranı %
2014	145.000.000,00	132.705.937,87	91,52%
2015	125.000.000,00	121.509.907,69	97,21%
2016	150.000.000,00	156.223.769,11	104,15%
2017	160.000.000,00	175.347.870,66	109,59%
2018	190.000.000,00	222.942.301,98	117,34%
2019	225.000.000,00	189.228.064,62	84,10%
2020 AĞUSTOS	225.000.000,00	116.630.029,09	51,84%

Gider bütçesi gerçekleşme oranı ortalama %51'ler seviyesindedir. Bu ortalama seviye, gider bütçesi için düşük bir orandır. Ancak stratejik planlama ve kaynakların daha etkin kullanımı ile %70'lere çıkarılması hedeflenmektedir.

1.1.2. Fiziksel Kaynaklar

Belediyeler için hizmet binalarının sayısı ve kapasitesi kadar sosyal tesisleri de hizmetlerin görülmesinde nitelik ve nicelik açısından önemli bir göstergedir. Ayrıca, belediyelerin makine parkı hizmetlerinin görülmesinde ve personelin istihdamında önemli bir ölçüt niteliği taşır. Son zamanlarda belediyelerin yeni makineler almak yerine bu tür makinelerin göreceği hizmetleri dışardan satın alma yolunu tercih ettikleri gözlemlenmektedir.

Belediyelerin gelir getiren tesisleri ve arsa stokları, gelir kaynakları içinde stratejik öneme sahiptir. Belediyelerin eğer önemli düzeyde bir arsa stoku ve gelir getirici tesisleri varsa, hem gelecek dönemlerde ciddi gelir elde etmesi mümkündür hem de kenti daha etkin olarak planlaması kuvvetle muhtemeldir. Belediye'ye ait aşevi ve çalışanların çocuklarının bakımı için kreş mevcut değildir.



Tablo 1.5. Kırşehir Belediyesine Ait Binalar

ADI	SAYISI	METRE²	SAHİPLİĞİ/YERİ	GÖREVLİ MÜDÜRLÜK
Belediye Hizmet Binası	1	680	Kırşehir Belediyesi/Merkez	
İtfaiye Hizmetleri Garajı	1	275	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İtfaiye Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Kampüsü	1	2916	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Park Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	3	1200	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park Bahçeler Müdürlüğü
Sosyal Hizmet Binaları(işletme ve mahalle konakları dâhil)	25	6305.62	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park Bahçeler Müdürlüğü
Asfalt Şantiyesi Hizmet Binası	1	200	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Fen İşleri Müdürlüğü
Su Bakım İstasyonları	1	120	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Muhtelif Bölgelerde Bulunan Depo ve Sondaj Kuyuları	15	1514	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Scada Binası	1	852	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Hal binası	1	2369	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Zabıta Müdürlüğü
Terminal (Otogar binası)	1	7300	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kapalı Otopark	3	1675	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İşletme İştirakler Müdürlüğü
Atık Su Arıtma Tesisi	1	11478	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Katı Atık Depolama Tesisi	1	47287	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Neşet Ertaş Kültür ve Sanat Merkezi	1	20567.47	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
Ahi Evran Külliyesi	1	7070.19	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü

Kapalı Pazar Yeri	1	6750	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Zabıta Müdürlüğü
Güzler Piknik Alanı Binaları	1	1733	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ağalar Konağı	1	350	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İşletme İştirakler Müdürlüğü
Asri Mezarlık Binası	1	2292.57	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Çiçek Evi	1	152.64	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Veteriner İşleri(Hayvan Barınağı)	1	600	Kırşehir Belediyesi/Merkez	
Genel Toplam	64	123,687.49		

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2020

Tablo 1.6. Kırşehir Belediyesine Ait Araçlar

SIRA NO	PLAKASI	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜĞÜ
1	40 AC 312	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2007	DESTEK HİZ. MÜD.
2	40 AK 001	MERCEDES E200	2005	DESTEK HİZ. MÜD.
3	40 AK 124	VOLKSWAGEN GRAFTER	2011	DESTEK HİZ. MÜD.
4	40 AR 295	MERCEDES OTOBÜS(KULLANIM DIŞI)	1979	DESTEK HİZ. MÜD.
5	40 AU 309	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2010	DESTEK HİZ. MÜD.
6	40 AV 204	ISIZU TANKER	1992	DESTEK HİZ. MÜD.
7	40 AV 228	ISIZU SES CİHAZ ARACI	1992	DESTEK HİZ. MÜD.
8	40 AY 576	FORD TRANSİT AÇIK KASA	2011	DESTEK HİZ. MÜD.
9	40 BA 785	MİTSubİSHİ YOL ÇİZGİ KAMYONU	2017	DESTEK HİZ. MÜD.
10	40 BE 002	VOLKSWAGEN PASSAT	2016	DESTEK HİZ. MÜD.
11	40 BE 099	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN	2020	DESTEK HİZ. MÜD.
12	40 BE 210	FİAT EGEA	2020	DESTEK HİZ. MÜD.
13	40 DE 001	FİAT EGEA	2020	DESTEK HİZ. MÜD.
14	40 DH 118	FİAT DOBLO	2016	DESTEK HİZ. MÜD.
15	40 DH 612	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2011	DESTEK HİZ. MÜD.
16	40 DK 839	50 NC KURTARICI	1989	DESTEK HİZ. MÜD.
17	40 DL 497	V 8 OTOBÜS	1989	DESTEK HİZ. MÜD.
18	40 DS 507	LEVEND (KULLANIM DIŞI)	1992	DESTEK HİZ. MÜD.
19	40 BA 247	FİAT DOBLO	2016	BASIN YAYIN MÜD.
20	40 AV 207	ISIZU KÜÇÜK OTOBÜS(BELEDİYE DIŞI ARAÇ)		ÖZEL İDARE
21	953	CAT KEPÇE		FEN İŞLERİ MÜD.

22	966	F LODER KEPÇE		FEN İŞLERİ MÜD.
23	140 G ESKİ	CAT GREYDER		FEN İŞLERİ MÜD.
24	140 G YENİ	CAT GREYDER		FEN İŞLERİ MÜD.
25	40 AAB 735	BMC PRO ÇEKİCİ	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
26	40 AAB 783	FİAT EGEA	2018	FEN İŞLERİ MÜD.
27	40 AAF 652	RÖMORK YARI ÇEKİCİ	2018	FEN İŞLERİ MÜD.
28	40 AG 163	RÖMORK YARI ÇEKİCİ	2014	FEN İŞLERİ MÜD.
29	40 AK 447	MERCEDES KAMYON VİDANJÖRDEN DÖNME	1987	FEN İŞLERİ MÜD.
30	40 AK 518	FARGO HİEX KAMYON	2006	FEN İŞLERİ MÜD.
31	40 AK 537	FARGO HİEX KAMYON	2006	FEN İŞLERİ MÜD.
32	40 AL 394	TRAKTÖR MF 135	1969	FEN İŞLERİ MÜD.
33	40 AR 377	FORD KAMYON	1976	FEN İŞLERİ MÜD.
34	40 AR 703	RÖMORK YARI MURATSAN TREYLER	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
35	40 AR 704	BMC PRO ÇEKİCİ	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
36	40 AR 732	RÖMORK YARI MURATSAN TREYLER	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
37	40 AR 738	BMC PRO KAMYON	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
38	40 AR 918	BMC PRO KAMYON	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
39	40 AR 923	BMC PRO KAMYON	2012	FEN İŞLERİ MÜD.
40	40 AR 944	FATİH KAMYON(BELEDİYE DIŞI ARAÇ)	1994	ÖZEL İDARE
41	40 AV 199	ISIZU KÜÇÜK OTOBÜS	1992	FEN İŞLERİ MÜD.
42	40 AV 229	FATİH KAMYON	1992	FEN İŞLERİ MÜD.
43	40 AV 239	FATİH KAMYON	1992	FEN İŞLERİ MÜD.
44	40 AV 241	ISIZU KÜÇÜK OTOBÜS	1992	FEN İŞLERİ MÜD.
45	40 AV 580	MİTSubİSHİ PICK UP	2015	FEN İŞLERİ MÜD.
46	40 AY 092	YAVUZ KAMYON	1984	FEN İŞLERİ MÜD.
47	40 BD 072	MERCEDES ARTOCS KAMYON	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
48	40 DA 332	BMC LEVEND PICK UP	1999	FEN İŞLERİ MÜD.
49	40 DH 024	TRAKTÖR STAYR	1986	FEN İŞLERİ MÜD.
50	40 DR 048	FİAT TRAKTÖR 7056	1991	FEN İŞLERİ MÜD.
51	HMK 10	KEPÇE		FEN İŞLERİ MÜD.
52	HMK 200	LASTİKLİ EKSKAVATÖR		FEN İŞLERİ MÜD.
53	HMK 4	KEPÇE		FEN İŞLERİ MÜD.
54	HMK 6	KEPÇE		FEN İŞLERİ MÜD.
55	HMK 7	KEPÇE		FEN İŞLERİ MÜD.
56		ASVALT KESME MAK		FEN İŞLERİ MÜD.
57		ASVALT KAZIYICI VÖGELE		FEN İŞLERİ MÜD.
58		ATLAS PALETLİ KEPÇE (KULLANIM DIŞI)	1991	FEN İŞLERİ MÜD.
59		B-SİLİNDİR CAT		FEN İŞLERİ MÜD.
60		FİNİŞER VÖGELE 1 (KULLANIM DIŞI)		FEN İŞLERİ MÜD.
61		FİNİŞER VÖGELE 1900-2		FEN İŞLERİ MÜD.
62		FORKLİFT KOMATSU 3 TONLUK		FEN İŞLERİ MÜD.

63		RÖMORK		FEN İŞLERİ MÜD.
64		SİLİNDİR AMMANN AP240		FEN İŞLERİ MÜD.
65		SİLİNDİR AMMANN AV 110X		FEN İŞLERİ MÜD.
66		SİLİNDİR ASF. YAMA SİL. 1 AMMAN AV23-2		FEN İŞLERİ MÜD.
67		SİLİNDİR ASF. YAMA SİL. 2 AMMAN AV23-2		FEN İŞLERİ MÜD.
68		SİLİNDİR ASF. YAMA SİL. 3 AMMAN ARX23		FEN İŞLERİ MÜD.
69		SİLİNDİR BOMAG		FEN İŞLERİ MÜD.
70	40 AR 717	MERCEDES BÜYÜK OTOBÜS	2004	GENÇLİK SPOR MÜD.
71	40 EF 793	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2003	İŞLETME VE İŞT. MÜD
72	40 AD 110	FARGO HİEX İTFAİYE KAMYONU	2006	İTFAİYE MÜD.
73	40 AG 335	MİTSubİSHİ PİCK UP	2015	İTFAİYE MÜD.
74	40 AH 181	FORD CARGO İTFAİYE ARACI	1994	İTFAİYE MÜD.
75	40 AR 340	İTFAİYE ARACI	2012	İTFAİYE MÜD.
76	40 AR 992	ARAZÖZ İTFAİYE ARACI	2011	İTFAİYE MÜD.
77	40 BA 543	FORD CARGO İTFAİYE ARACI	2015	İTFAİYE MÜD.
78	40 KD 533	VOLVO	1990	ÖZEL İDAREDEN GELEN
79	40 AY 577	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2011	KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜD.
80	40 BA 376	FİAT FİORİNO	2015	KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜD.
81	40 AR 306	FORD CONNECT	2010	MALİ HİZM. MÜD.
82	40 AR 309	RENAULT SYMBOL	2012	MALİ HİZM. MÜD.
83	40 AR 337	RENAULT SYMBOL	2012	MALİ HİZM. MÜD.
84	40 BE 795	FORD TRANSİT MİNİBÜS	2017	MALİ HİZM. MÜD.
85	40 AF 112	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2006	PARK VE BAHÇELER MÜD.
86	40 AK 514	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	2006	PARK VE BAHÇELER MÜD.
87	40 AK 779	FORD TRANSİT CENAZE ARACI (KULLANIM DISI)	2011	PARK VE BAHÇELER MÜD.
88	40 AK 780	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	2011	PARK VE BAHÇELER MÜD.
89	40 AR 328	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	2012	PARK VE BAHÇELER MÜD.
90	40 AR 459	RENAULT SYMBOL	2012	PARK VE BAHÇELER MÜD.
91	40 BE 098	FORD TRANSİT ÇİFT KABİN	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
92	40 AS 033	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
93	40 DC 933	TRAKTÖR MF 265	1991	PARK VE BAHÇELER MÜD.
94	40 DK 787	50 NC KÜÇÜK OTOBÜS	1989	PARK VE BAHÇELER MÜD.
95	40 DR 101	50 NC KAMYONET	1991	PARK VE BAHÇELER MÜD.

96	62 SS	MİNİ KAZIYICI YÜKLEYİCİ	2011	PARK VE BAHÇELER MÜD.
97	HMK 8	KEPÇE	2011	PARK VE BAHÇELER MÜD.
98	40 AK 408	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2007	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
99	40 AK 534	FARGO HİEX KANAL AÇMA	2006	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
100	40 AK 539	FARGO HİEX KAMYON	2006	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
101	40 AR 186	FİAT TRAKTÖR 640	1973	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
102	40 AR 304	FORD TRANSİT PICK UP (KULLANIM DIŞI)	2010	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
103	40 AR 460	RENAULT SYMBOL	2012	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
104	40 AR 670	FORD CONNECT	2013	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
105	40 BA 163	MERCEDES AXOR KAMYON	2015	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
106	40 DL 598	FORD CARGO VİDANJÖR	2015	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
107	40 BA 162	MERCEDES AXOR KAMYON	2015	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
108	40 DZ 815	BMC LEVEND PICK UP	1999	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
109	40 KE 062	FATİH KAMYON	1993	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
110	HMK 3	KEPÇE	2009	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
111	HMK 5	KEPÇE	2009	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
112	HMK 9	KEPÇE	2014	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
113	HMK 11	KEPÇE	2017	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
114	HMK 12	KEPÇE	2018	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
115	HMK 220	PALETLİ KEPÇE		SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
116	40 AT 011	FİAT MAREA	2002	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
117	JCB 1	KEPÇE	2006	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
118	JCB 2	KEPÇE	2006	SU VE KANALİZASYON İŞL. MÜD
119		SONDAJ MAKİNASI İNGERSOOL	1999	ÖZEL İDARE
120		D7-DOZER CAT		TEMİZLİK İŞL. MÜD.
121	40 AK 549	MİTSubİSHİ PICK UP	2006	TEMİZLİK İŞL. MÜD.
122	40 BA 384	MİTSubİSHİ L200 PICK UP	2018	VETERİNER İŞL. MÜD.
123	40 BA 246	MİTSubİSHİ L200 PICK UP	2017	VETERİNER İŞL. MÜD.
124	40 AS 746	MİTSubİSHİ L200 PICK UP	2015	VETERİNER İŞL. MÜD.
125	40 AK 895	MİTSubİSHİ L200 PICK UP	2007	VETERİNER İŞL. MÜD.
126	40 AY 578	FORD TRANSİT KAPALI KASA	2011	VETERİNER İŞL. MÜD.

127	40 AV 238	BMC FATİH KAMYON	1992	VETERİNER İŞL. MÜD.
128	40 AP 682	RENAULT SYMBOL	2011	ZABITA MÜD.
129	40 AR 305	FORD CONNECT	2010	ZABITA MÜD.
130	40 AR 408	FİAT LİNEA	2013	ZABITA MÜD.
131	40 AR 667	FORD CONNET	2013	ZABITA MÜD.
132	40 AR 570	MOBİLET	2013	ZABITA MÜD.
133	40 AK 407	FORD TRANSİT SİNYALİZASYON	2007	ULAŞIM HİZM. MÜD.
134	40 AP 681	RENAULT FLUENCE	2011	ULAŞIM HİZM. MÜD.
135	40 BH 454	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
136	40 BH 455	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
137	40 BH 456	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
138	40 BH 457	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
139	40 BH 458	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
140	40 BH 459	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
141	40 BH 460	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
142	40 BH 461	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
143	40 BH 462	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
144	40 BH 463	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
145	40 BH 464	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
146	40 BH 465	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
147	40 BH 466	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
148	40 BH 467	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
149	40 BH 468	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
150	40 BH 469	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
151	40 BH 470	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
152	40 BH 471	BMC NEOCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
153	40 BH 451	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
154	40 BH 452	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
155	40 BH 453	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
156	40 BH 472	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
157	40 BH 473	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
158	40 BH 474	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
159	40 BH 475	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
160	40 BH 476	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
161	40 BH 477	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.
162	40 BH 478	BMC PROCİTY OTOBÜS	2017	ULAŞIM HİZM. MÜD.

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2020

Kırşehir Belediyesi olarak şehrin çekiciliğini arttırmak, vatandaşlar için dinlenme alanı oluşturmak amacıyla hizmet veren müdürlüğümüzün hali hazırda alan ile vatandaşlarımıza hizmet etmektedir. Kentpark, Masal Parkı ve Güzler Evcil Hayvanlar parkları gibi konsept parklara sahip

olan şehrimize, gelecek günlerde ve aylarda diğer projelerimizin hayata geçirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Tablo 1.7. Kırşehir Belediyesine Ait Park Alanları

KIRŞEHİR BELEDİYESİ PARK ALANLARI						
No	Parklar	Alan(m2)	Yıl/Revize	Çocuk Oyun Grubu	Fitness	Mahalleler
1	BASIN ANITI	1817				YENİCE MAH.
2	ESKİ YEŞİLBANT	2000				YENİCE MAH.
3	MERMERLER CAMİ PARKI	1356				MEDRESE MAH.
4	MAŞADERESİ PARKI	590				AŞIKPAŞA MAH.
5	SELAHATTİN SAYGI PARKI	2162				AŞIKPAŞA MAH.
6	ALPERENLER PARKI	5525				AŞIKPAŞA MAH.
7	GÜNEYKENT PARKI	3870				GÜLDİKEN MAH.
8	ŞEHİT MAHMUT POLAT PARKI	1000				AŞIKPAŞA MAH.
9	ŞEHİT ÜRT. MURAT ERGÜL PARKI	14000				GÜLDİKEN MAH.
10	27 EVLER PARKI	1187	2009	VAR		MEDRESE MAH.
11	DOST BAHÇE	12533	2009/REVİ ZE			MEDRESE MAH.
12	TOKİ SEMT PARKI(BAĞBAŞI)	19000	2010	VAR	VAR	BAĞBAŞI MAH.
13	BOZTEPE PARKI	5525	2011/REVİ ZE			AŞIKPAŞA MAH.
14	ÂŞIK SAİT PARKI	3500	2011/REVİ ZE			ÇUKURÇAYIR MAH.
15	KAĞNICILAR PARKI	4009	2011/REVİ ZE	VAR	VAR	YENİCE MAH.
16	HIZIRAĞA MAH.PARKI	1875	2012	VAR		KUŞDİLLİ MAH.
17	NASUHEDEDE PARKI	3035	2012	VAR		NASUHEDEDE MAH.
18	GÖLHİSAR PARKI	12422	2012/REVİ ZE	VAR	VAR	GÖLHİSAR MAH.
19	GAZİ PARKI	1817	2012	VAR	VAR	YENİCE MAH.
20	HILLA NİLÜFERLİ PARK	10500	2012	VAR	VAR	NASUHEDEDE MAH.
21	BAHÇELİEVLER PARKI	4400	2012	VAR	VAR	BAHÇELİEVLER MAH.
22	YEŞİLAY PARKI	3440	2012	VAR	VAR	BAHÇELİEVLER MAH.

23	ŞEHİT ÜST. HALİL İBRAHİM PARKI	1875	2012	VAR	VAR	KAYABAŞI MAH.
24	CEVİZLİ PARKI	1755	2012	VAR	VAR	BAĞBAŞI MAH.
25	ANADOLU PARKI	3225	2012	VAR	VAR	KERVANSARAY MAH.
26	KUYUBAŞI PARKI (YÜCEER PARKI)	2075	2012	VAR	VAR	AHİEVİRAN MAH.
27	GÜLDİKEN PARKI	2835	2012	VAR	VAR	GÜLDİKEN MAH.
28	AĞALAR PARKI	4000	2012	VAR	VAR	KAYABAŞI MAH.
29	KERVANSARAY PARKI	12525	2012	VAR	VAR	KERVANSARAY MAH.
30	SARAYCIK PARKI	1600	2013	VAR	VAR	GÜLDİKEN MAH.
31	SIRRI KARDEŞ YANI PARK ALANI	2500	2013	VAR	VAR	AHİEVİRAN MAH.
32	AĞALAR ÇEŞMESİ PARKI	2400	2013	VAR	VAR	KAYABAŞI MAH.
33	KILIÇÖZÜ SANAYİ SİTESİ PARKI	3000	2013	VAR		GÜLDİKEN MAH.
34	AĞALAR KONAĞI	500	2013			KAYABAŞI MAH.
35	HACİBEY KONAĞI	550	2013			YENİCE MAH.
36	CACABEY MEYDANI	14400	2014			MEDRESE MAH.
37	DOSTLUK PARKI	2000	2013			KINDAM MAH.
38	AHI KÜLLİYESİ	1500	2014			AHİEVİRAN MAH.
39	TERME TENİS KORTU	15000	2014	VAR		KUŞDİLLİ MAH.
40	YENİCE MAHALLE PARKI	500	2014	VAR		YENİCE MAH.
41	KINDAM MAH.PARKI	2520	2015	CS48	VAR	KINDAM MAH.
42	MEDRESE MAH.	2132	2015	VAR	VAR	MEDRESE MAH.
43	MEDRESE MAH.	300	2016	VAR	VAR	MEDRESE MAH.
44	YENİCE HAH. PARKI	1013	2015	VAR	VAR	YENİCE MAH.
45	AKSOKU PARKI	2114	2015/REVİZE	CM 11		KUŞDİLLİ MAH.
46	KAZANKAYA PEYZAJ DÜZENLEME	3200	2015			KUŞDİLLİ MAH.
47	TERMİNAL	1000	2015			AHİEVİRAN MAH.
48	KERVANSARAY MAH.PARKI	2537	2016	CS 38-1	VAR	KERVANSARAY MAH.
49	KERVANSARAY MAH.PARKI	1438	2016	CS 38-1	VAR	KERVANSARAY MAH.
50	BAHÇELİEVLER MAH.PARKI	835	2016	CS 38-1	VAR	BAHÇELİEVLER MAH.
51	NASUHDİDE MAH.PARKI	6258	2016	CS01-14		NASUHDİDE MAH.
52	ÇUKURÇAYIR MAH.PARKI	1327	2016	CM75	VAR	ÇUKURÇAYIR MAH.
53	YENİCE MAH.PARKI	310	2016		VAR	YENİCE MAH.
54	KÜLLİYE İÇ BAHÇE	500	2016			AHİEVİRAN MAH.

55	BARIŞ YILDIRIM PARKI(MUHTARLAR)	1409	2016/REVİ ZE	CL-15		AŞIKPAŞA MAH.
56	AŞIKPAŞA İ.Ö.O ÜZERİ PARK ALANI	1500	2016/REVİ ZE			AŞIKPAŞA MAH.
57	KERVANSARAY MAH.PARKI	1855	2017/REVİ ZE	CM-75	VAR	KERVANSARAY MAH.
58	AHİ EVRAN MAH.	735	2017	CS38-1		AHİEVİRAN MAH.
59	HİSAN EVLERİ MAH.PARKI	1445	2017			KINDAM MAH.
60	TERME ŞELALE PARKI	5000	2017/REVİ ZE			KUŞDİLLİ MAH.
61	KÜLTÜR MERKEZİ İÇ-DIŞ BAHÇE	1200	2017			YENİCE MAH.
62	DEĞİRMENDERE CAMİ PARK ALANI	130	2017	CM-11	VAR	KINDAM MAH.
63	TÜRK BÜYÜKLERİ PARKI	1475	2018/REVİ ZE			AŞIKPAŞA MAH.
64	KALE	15316	2018/REVİ ZE	VAR		KUŞDİLLİ MAH.
65	KERVANSARAY MAH.PARKI	2550	2018	VAR	VAR	KERVANSARAY MAH.
66	NASUHEDEDE(ŞİRİNEVLER) PARKI	1120	2019	VAR	VAR	NASUHEDEDE MAH.
67	GÜVERCİNLİK PARKI	1850	2018/REVİ ZE	VAR		KUŞDİLLİ MAH.
68	ŞEVKİ AKDOĞAN PARKI (Eski Pazaryeri)	870	2018/REVİ ZE			KUŞDİLLİ MAH.
69	24 ARALIK CAD ÜZERİ OYUN PARKI	500	2019	VAR		
70	KUŞDİLLİ MAHALLE PARKI (GENÇLİK SPOR MÜD. ALTI	4500	2020	VAR	VAR	KUŞDİLLİ MAH.
71	NASUHEDEDE MAH. PARKI	1500	2020	VAR	VAR	NASUHEDEDE MAH.

**KIRŞEHİR BELEDİYESİ
KONSEPTLİ PARKLAR**

N O	PARKLAR	ALAN(m2)	YIL/REV İZE	ÇOCUK OYUN GRUBU	FİTNESS	MAHALLELER
1	KENT PARK	120000	2013-2014	VAR	VAR	AHİEVİRAN MAH.
2	MASAL PARK	16000	2015	VAR		AŞIKPAŞA MAH.
3	GÜZLER EVCİL HAYVAN PARKI	45000	2017	CM-11	VAR	GÜLDİKEN MAH.
4	YEŞİLBANT	31500	2015			ANKARA-KAYSERİ YOLU
5	MUCUR PARKI		2015/REVİ ZE	CS41	VAR	MEDRESE MAH.

6	ÇİÇEKDAĞI PARKI		2015/REVİ ZE	VAR	VAR	AŞIKPAŞA MAH.
7	OSMAN BÖLÜKBAŞI PARKI		2015/REVİ ZE			AŞIKPAŞA MAH.
8	MUHSİN YAZICIOĞLU-İMARET PARKI		2016/REVİ ZE			MEDRESE MAH.
9	ISPALAZ CAMİ YANI PARKI		2015/REVİ ZE	CS41	VAR	KERVANSARAY MAH.

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2020

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2020-2024 Stratejik planında belirlenmiş olan amaç ve hedefler, belediyemizin vatandaşlara yerel hizmet sunumunda öncelikli olarak hizmet sunacağı alanları ortaya koymakta ve tanımlamaktadır. 4 temel amaç altında 25 hedef bulunmaktadır. Bu hedefler nihai amacı sağlamaya yönelik olarak hayata geçirilecek öncelikli alt alanları belirlemektedir.

2.1. Stratejik Alan 1: Kurumsal Gelişim

- **Amaç 1:** Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.
- **Hedef 1:** Etkin bir kurumsal yapı oluşturmak için hizmet kalitesini ve yönetim verimliliğini arttırmak.
- **Hedef 2:** Kurumsal performansı arttırmak.
- **Hedef 3:** Personellerin bilgi birikimleri doğrultusunda, bireysel ve ekip düzeyinde yönetilmesini, geliştirilmesini ve özgürce kullanılmasını sağlamak.
- **Hedef 4:** Kurumumuza ek kaynak elde edilmesini sağlamak.
- **Hedef 5:** Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını arttırmak.
- **Hedef 6:** Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
- **Hedef 7:** Bütçe gerçekleştirme oranını arttırmak.
- **Hedef 8:** Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda, gelişen teknoloji takip edilerek bilişim sisteminin uygulanabilirliğini ve güvenliğini sağlamak.
- **Hedef 9:** İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırmak için gerekli hukuki desteği sağlamak.
- **Hedef 10:** Belediyemizin gelir düzeyini artırıcı önlemler olarak tesislerin işlevselliğini arttırmak.
- **Hedef 11:** Belediye programlarının düzenli bir şekilde organizasyonunu sağlayarak halkla ilişkiler koordinasyonunu yüksek tutmak.
- **Hedef 12:** Başkanlık makamının organizasyonlarını takip ederek halkla olan iletişimi teknoloji aracılığıyla sağlamak
- **Hedef 13:** Bilgi iletimi ve haberleşmede etkin ve verimli bir yönetim anlayışıyla hareket etmek.

2.2. Stratejik Alan 2: Kentsel Gelişim

- **Amaç 2:** Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.
- **Hedef 1:** Kırşehir'in geleceğe yönelik sağlıklı, güvenli ve yaşanılabilir planlı bir kent olmasını sağlamak.
- **Hedef 2:** Kırşehir'in herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak tedbirlerin alınmasını ve en az hasarla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla etkin bir koordinasyon ve işbirliği ortamı oluşturmak.
- **Hedef 3:** Sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevre için halkı etkileyen çevresel sorunların tespiti yapılarak, mücadele yöntemlerinin geliştirilmesini, kirlilik sorunlarının denetim altına alınarak çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılmasını sağlamak.
- **Hedef 4:** Evsel atıkların düzenli bir şekilde toplandığı, cadde ve sokakların temiz tutulduğu, geri dönüşüm faaliyetleri konusunda bilinçli bir şehir haline gelmek
- **Hedef 5:** Yeşil alanların aktif kullanıldığı ve bol olduğu bir şehir haline gelmek.
- **Hedef 6:** Belediyemiz sınırları dâhilinde yolların güvenli olması, asfaltlanması ve bakımlarının sağlanarak, yaya öncelikli ulaşım sisteminin hayata geçirilmesini sağlamak
- **Hedef 7:** Şehrimizde yaşayan tüm halkın spor yapabilmesi için gerekli standartların oluşturulması, yaşam boyunca spor kültürünün içselleştirildiği bir kent oluşturulmasını sağlamak.

2.3. Stratejik Alan 3: Toplumsal Gelişim

- **Amaç 3:** Şehrimizi Kültürel, sosyal ve bilimsel faaliyetlerin öne çıktığı, kararların ortak akıl ile alındığı bir kültür, sanat, eğitim kenti yapmak.
- **Hedef 1:** Kalkınmanın temel ilkeleri demokratik, insan haklarına saygılı, şeffaf, halka hesap verebilen bir yerel yönetim anlayışıyla, karar ve uygulama sürecinde tüm paydaşların katılımıyla kentlilik bincinin kazanımını sağlamak.
- **Hedef 2:** Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.
- **Hedef 3:** Kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin önlenerek, tüm işletmelerin denetime tabi tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbir ve önlemlerin alınmasını sağlamak.

2.4. Stratejik Alan 4: Ekonomik Gelişim

- **Amaç 4:** Şehrimizde tüm ekonomik imkânların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kentin tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, insan gücü, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir şehir haline getirmek.
- **Hedef 1:** Şehrimizin kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleriyle ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını sağlamak.

- **Hedef 2:** Şehrimizde yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi ve eğitimleri çerçevesinde uygun işlere yönlendirilmesini ve ekonomiye katılımlarının sağlanması.
- **Hedef 3:** Üniversite – Sanayi işbirliğini sağlayarak katma değer yaratan bir ekonominin temellerinin atılması
- **Hedef 4:** Planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Kırşehir’in tarım ve hayvancılık konusunda kendine yeten, hem çiftçinin hem de tüketicilerin kazandığı bir şehir haline getirilmesini sağlamak.
- **Hedef 5:** Yılda en az iki ulusal ve uluslararası projeyle şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.

3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Stratejik alanların gerçekleştirilmesinde ve nihai amaca ulaşılmasında ortaya konulan çalışma programının başarılı bir şekilde sürdürülüp sürdürülmediğini tespit edebilmek amacıyla performans hedef ve göstergeleri belirlenmiştir.



STRATEJİK ALAN 1: KURUMSAL GELİŞİM

Performans Hedefi Tablosu 1.2.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü(Stratejik Planlama Birimi)			
Amaç:	Kurum Personellerinin, kaynakların ve iş akış süreçlerinin ortak akıl yönetimi ile yönetilerek daha yüksek memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Kurumsal performansı artırmak.			
Performans Hedefi:	Kurum öz değerlendirmesine göre performansın artırılması			
Açıklama: Mükemmellik modeli; performansı kurumun kaynaklarının uygun yönlendirilmesi ile elde edilen sonuçların değerlendirilerek belirlenmesidir. Kurumun daha önceki öz değerlendirmeleri sonucu yapılacak iyileştirmelerle daha iyi sonuçlara ulaşılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kurum öz değerlendirme puanı	% 100	% 100	% 100
2	Belediye bünyesine kazandırılan yayın sayısı	8	9	9
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyeye Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlayacak kitap ve süreli yayınlar kazandırılması.	33.922,50 TL		33.922,50 TL
2	Öz değerlendirme ekibi kurularak kurum özdeğerlendirmesinin yapılması.	-		-
3	Diğer Müdürlük Giderleri	966.077,50 TL		966.077,50 TL
Genel Toplam:1.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü (Stratejik Planlama Birimi)			
Performans Hedefi:	Mükemmellik modeline göre kurumsal performansı artırmak.			
Faaliyet Adı:	Belediyeye Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlayacak kitap ve süreli yayınlar kazandırılması ve öz değerlendirme ekibi kurularak kurum öz değerlendirmesinin yapılması			
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	966.077,50 TL		
06	Sermaye Giderleri	33.922,50 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL		
GENEL TOPLAM		1.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.1.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Etkin bir kurumsal yapı oluşturmak için hizmet kalitesini ve yönetim verimliliğini arttırmak.			
Performans Hedefi:	Hizmet sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirilmesi			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Vatandaş memnuniyet araştırma sayısı	2	2	2
2	Belediye hizmetleri ile ilgili bilgilendirme toplantıları	6	5	5
3	Her yıl 14 mahallede mahalle konseyinin gerçekleştirilmesi	14	14	14
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Paydaş beklenti ve algılamalarını ölçmek için çeşitli anket uygulamalarının yapılması	-		-
2	Basın toplantılarının düzenlenerek bilgilendirmenin yapılması	-		-
3	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi	-		-
Genel Toplam:				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü (Stratejik Planlama Birimi)			
Performans Hedefi:	Hizmet sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirilmesi			
Faaliyet Adı:	Paydaş beklenti ve algılamalarını ölçmek için çeşitli anket uygulamalarının yapılması ve uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
Genel Toplam		-		

Performans Hedefi Tablosu 1.3.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Personellerin bilgi birikimleri doğrultusunda, bireysel ve ekip düzeyinde yönetilmesini, geliştirilmesini ve özgürce kullanılmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	Personelin motivasyonunu artırıcı çalışmalar ve eğitimler düzenlemek.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Çalışanların takdir ödüllendirme sisteminden memnuniyeti	% 100	% 100	% 100
2	Öneri sistemine katılan çalışan sayısı	1200	1200	1200
3	Personel başına düşen eğitim saati	5	10	10
4	Nitelik İndeksine uyum oranı	% 80	% 80	% 80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin Eğitim Giderleri	460.000,00 TL		460.000,00 TL
2	Maaş ve benzeri diğer ödemeler	31.000.000,00 TL		31.000.000,00 TL
3	Müdürlük Ekipman Giderleri	170.000,00 TL		170.000,00 TL
4	Diğer Müdürlük Giderleri	48.090.000,00 TL		48.090.000,00 TL
Genel Toplam:79.720.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Personellerin bilgi birikimleri doğrultusunda, bireysel ve ekip düzeyinde yönetilmesini, geliştirilmesini ve özgürce kullanılmasını sağlamaktır.			
Faaliyet Adı:	Personelin motivasyonunu artırıcı çalışmalar ve eğitimler düzenlemek.			
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
01	Personel Giderleri	28.170.000,00 TL		
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Ödemeleri	3.460.000,00 TL		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.090.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		79.720.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.4.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine, daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Kurumumuza ek kaynak elde edilmesini sağlamak.			
Performans Hedefi:	Çeşitli çalışmalarla belediyenin kaynak yaratması ve gelir miktarının artırılması			
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Elde edilen dış kaynaklı hibe ve fon sayısı	1	2	2
2	Kiralama gelirlerinin tahsilat oranı	%90	%100	%100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal kapasite iyileştirmesine yönelik projelerle dış kaynaklı hibe ve fonlara başvurulması	-		-
2	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	-		-
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından ödenen faiz giderleri	20.000.000,00 TL		20.000.000,00 TL
4	Transfer Giderleri	3.860.000,00 TL		3.860.000,00 TL
5	Yedek Ödenek	20.358.000,00 TL		20.358.000,00 TL
6	Personel Giderleri	50.000,00 TL		50.000,00 TL
7	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	682.000,00 TL		682.000,00 TL
Genel Toplam: 44.950.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kurumumuza ek kaynak elde edilmesini sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Kurumsal kapasite iyileştirmesine yönelik projelerle dış kaynaklı hibe ve fonlara başvurulması ve Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması			
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Ekonomik Kod	2021 Yılı			
01	Personel Giderleri	50.000,00 TL		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	682.000,00 TL		
04	Faiz Giderleri	20.000.000,00 TL		
05	Cari Transferler	2.500.000,00 TL		
06	Sermaye Transferleri	1.360.000,00 TL		
09	Yedek Ödenek	20.358.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		44.950.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.5.					
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı				
Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.				
Hedef:	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaktır.				
Performans Hedefi:	Belediyeye ödenmesi gereken vergi ve harçların ilgili olduğu yıl içinde ödenmesinin sağlanması				
Açıklama:					
Performans Göstergeleri			2020	2021	2022
1	Vergi borcunu ödemeyenlere çağrı mektubu, ödeme emri gönderme oranı		%80	%90	%90
2	İletişim noktalarından vergi yatıran mükellef sayısı ve oranı		%70	%50	%50
3	Yıl içinde yapılan tahsilatın tahakkuka oranı		%95	%95	%95
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Vergilerini ve diğer borçlarını ödemeyenleri sistemden takip edilerek Ödemeye Çağrı mektubu, Kısa Mesaj (SMS) ve gerektiğinde Ödeme Emri gönderilerek; İlanen tebligat yapılarak etkili yasal takiplerin yapılması.	50.000,00 TL		50.000,00 TL	
Genel Toplam:50.000,00 TL					

Performans Hedefi Tablosu 1.6.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	Emlak İstimlak müdürlüğü			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	Belediye mülklerinin abonelik takiplerinin yapılması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Hizmet binalarında yıllık elektrik tüketimi (kW)	11.319.301,20 kW	-	-
2	Hizmet binalarında yıllık doğalgaz tüketimi (m ³)	749.624 m ³	-	-
3	Haberleşme giderleri TL	500.000 TL	-	-
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet binalarının elektrik abonelik takiplerinin yapılması	-		-
2	Hizmet binalarının doğalgaz abonelik takiplerinin yapılması	-		-
3	Belediye mülklerinin telefon ve internet abonelik takiplerinin yapılması	-		-
4	Diğer müdürlük giderleri	4.250.000,00 TL		4.250.000,00 TL
Genel Toplam: 4.250.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Belediye mülklerinin abonelik takiplerinin yapılması			
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak İstimlak Müdürlüğü			
Açıklama:	Elektrik abonelik takipleri her müdürlük bünyesinde ayrı olarak takip edilmektedir.			
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	237.500,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	4.012.500,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
Genel Toplam		4.250.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.7.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Birim Adı:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	Belediye bina, tesis, makine ve teçhizatlarının bakım onarımlarının yapılması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Gelen taleplerin karşılanma oranı	% 100	% 100	% 100
Açıklama: (Makine Teçhizat Onarımları)				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet alanlarındaki bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı	40.000,00 TL		40.000,00 TL
Genel Toplam:70.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Hizmet alanlarındaki bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi ve Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı			
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		70.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.8.	
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Birim Adı:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.
Hedef:	Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
Performans Hedefi:	Belediye genelindeki araç ve makineler ile ilgili hizmetlerin sağlanması

Açıklama:

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Araç ve makinelerin bakımlarının karşılanma oranı	% 100	% 100	% 100
2	Araç ve makinelerin sigortalarının zamanında yapılma oranı	% 100	% 100	% 100
3	Belediye genelinde akaryakıt ihtiyacının karşılanması	% 100	% 100	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye genelinde Akaryakıt ihtiyacının giderilmesi	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
2	Belediye genelinde araç ve makinelerin bakım, onarımının yapılması	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
3	Belediye genelinde araç ve makinelerin sigorta giderlerinin karşılanması	500.000,00 TL		500.000,00 TL
4	Diğer Müdürlük giderleri	11.430.000,00 TL		11.430.000,00 TL

Genel Toplam:22.930.000,00 TL

Performans Hedefi Maliyet Tablosu	
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi:	Kurumdaki tüm kaynakların karşılaşılabilecek risklere karşı korunarak, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
Faaliyet Adı:	Belediye genelinde Akaryakıt ihtiyacının giderilmesi, Belediye genelinde araç ve makinelerin bakım ve onarımının yapılması ve Belediye genelinde araç ve makinelerin sigorta giderlerinin karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2021 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.173.500,00 TL
06	Sermaye Giderleri	8.756.500,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
GENEL TOPLAM		22.930.000,00 TL

Performans Hedefi Tablosu 1.9.			
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı		
Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.		
Hedef:	Bütçe gerçekleştirme oranını artırmak		
Performans Hedefi:	İyi bir planlama ve bütçe yönetimi ile yüksek bütçe gerçekleştirme oranının sağlanması		
Açıklama:			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
1 Bütçe gerçekleştirme oranı-GELİR	% 90	% 90	% 90
2 Bütçe gerçekleştirme oranı-GİDER	% 80	% 85	% 85
3 Borçların toplam gelire oranı	% 50	% 18	% 12



Performans Hedefi Tablosu 1.10.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda, gelişen teknoloji takip edilerek bilişim sisteminin uygulanabilirliğini ve güvenliğini sağlamak.			
Performans Hedefi:	Gelişen teknolojilere göre uygulamaların yenilenerek tüm sistemin sürekli, güvenli ve daha hızlı erişim imkânı sağlamak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Web sitesinin aktif olma oranı	% 100	% 100	% 100
2	Arıza giderme süresi	1 gün	1 gün	1 gün
3	Gelen şikâyet sayısı	400	410	420
4	Çözüme kavuşturulan şikâyet sayısı	375	400	400
5	Memnuniyet oranı	%98	%99	%99
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü görev alanına giren bilişim teknolojileri konularında 2021 yılı içinde gerekli olağan tüm faaliyetlerin yerine getirilmesi	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
Genel Toplam: 1.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda, gelişen teknoloji takip edilerek bilişim sisteminin uygulanabilirliğini ve güvenliğini sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Bilgi İşlem Müdürlüğü görev alanına giren bilişim teknolojileri konularında 2021 yılı içinde gerekli olağan tüm faaliyetlerin yerine getirilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	100.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		1.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.11.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırmak için gerekli hukuki desteği sağlamaktır.			
Performans Hedefi:	İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırarak, İcra takiplerini yaparak tahsilatı artırmaktır.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	İcra dosyası sayısı	600	1500	1500
2	Belediye tarafından açılan dava sayısı	30	50	50
3	Belediye aleyhine açılan dava sayısı	70	40	20
4	Gönderilen ihtarname sayısı	600	2000	2000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mahkeme Harçları	3.950.000,00 TL		3.950.000,00 TL
2	Gayrimenkul alım ve kamulaştırma giderleri	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
3	İşçilerin sosyal hak ve mesailerini	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
4	Hukuk İşleri Büro donanım giderleri	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam:10.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırarak, İcra takiplerini yaparak tahsilatı artırmaktır.			
Faaliyet Adı:	Mali disiplin			
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.616.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	7.384.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		10.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.12.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Belediyemizin gelir artırıcı önlemler olarak tesislerin işlevselliğini artırmak.			
Performans Hedefi:	Mevcut tesislerimizin işletilmesini sağlamak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Mevcut otopark sayısı	3	0	0
2	Mevcut işletilen tesis sayısı	6	5	5
3	Geleneksel ve bölgesel yemek menüsü sayısı	11	11	11
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tesislerin İşletilmesine Yönelik Mal ve Hammadde alımları	2.250.000,00 TL		2.250.000,00 TL
2	Müteahhitlik Hizmetleri	50.000,00 TL		50.000,00 TL
3	Diğer Müdürlük Giderleri	1.700.000,00 TL		1.700.000,00 TL
Genel Toplam:4.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Mevcut tesislerimizin işletilmesini sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Mevcut tesisleri işletmek			
Sorumlu Harcama Birimi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.920.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	80.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		4.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.13.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Belediye programlarının düzenli bir şekilde organizasyonunu sağlayarak halkla ilişkiler koordinasyonunu yüksek tutmak.			
Performans Hedefi:	Halkın temsilcileri olan muhtarlarla bire bir ilişki kurarak koordinasyonu sağlamak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	12	12	12
2	Muhtarlardan gelen talep ve şikâyetleri karşılama oranı	% 80	% 80	% 80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlük büro ekipman alımı	3.000,00 TL		3.000,00 TL
2	Diğer Müdürlük Giderleri	17.000,00 TL		17.000,00 TL
Genel Toplam: 20.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Halkın temsilcileri olan muhtarlarla bire bir ilişki kurarak koordinasyonu sağlamaktır.			
Faaliyet Adı:	Muhtarlarla iletişimin güçlü tutulması			
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlıklar Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	3.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		20.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.14.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Başkanlık makamının organizasyonlarını takip ederek halkla olan iletişimi teknoloji aracılığıyla sağlamak			
Performans Hedefi:	Halkla bire bir iletişim sağlanması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kurum içi ve kurum dışı yapılan toplantı sayısı	15	17	17
2	Vatandaşlara gönderilen bilgilendirme ses sayısı	150.000	150.500	150.500
3	Yapılan basın bülteni sayısı	700	750	750
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon gideri	1.325.000,00 TL		1.325.000,00 TL
2	Diğer müdürlük giderleri	375.000,00 TL		375.000,00 TL
		Genel Toplam: 1.700.000,00 TL		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Başkanlık makamının organizasyonlarını takip ederek halkla olan iletişimi teknoloji aracılığıyla sağlamak			
Faaliyet Adı:	Misafir ağırlama			
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.684.500,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	15.500,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		1.700.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 1.15.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Ortak akıl ve şeffaf yönetim anlayışı ile daha yüksek iç ve dış paydaş memnuniyet seviyesine ve daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak.			
Hedef:	Bilgi iletimi ve haberleşmede etkin ve verimli bir yönetim anlayışıyla hareket etmek.			
Performans Hedefi:	Bilişim teknolojilerinden faydalanarak kurum içi ve kurum dışı evrak akışını sağlamak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Gelen Giden evrakların ilgili birimlere ulaşma süresi	1 gün	1 gün	1 gün
2	Encümen ve Meclis kararlarının ilgili birimlere ulaştırılma süresi	1 Hafta	1 Hafta	1 Hafta
3	Gelen evlenme müracaatı	1100	1100	1100
4	Yapılan evlenme akdi	1060	1150	1200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Büro Ekipman alımı	87.000,00 TL		87.000,00 TL
2	Belediye Meclis ve Encümen Üyelerine Yapılan Ödemeler	250.000,00 TL		250.000,00 TL
3	Diğer Mal ve Hizmet Alımları	243.000,00 TL		243.000,00 TL
Genel Toplam: 580.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Bilişim teknolojilerinden faydalanarak kurum içi ve kurum dışı evrak akışını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Evrak akışının etkili ve verimli sağlanması			
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
01	Personel Giderleri	250.000,00 TL		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	243.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	87.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		580.000,00 TL		

STRATEJİK ALAN 2: KENTSEL GELİŞİM

Performans Hedefi Tablosu 2.1.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.			
Hedef:	Kırşehir'in geleceğe yönelik sağlıklı, güvenli ve yaşanılabilir planlı bir kent olmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	Gerekli bölgelerde kentsel dönüşüm ve imar planlarının yapılması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kent planlaması ve estetiği konusunda memnuniyet oranı	%80	%80	%80
2	Yeni imara açılan alanların uygulama planlarının tamamlanma oranı	%50	%50	%50
3	Verilen inşaat ruhsat sayısı	190	250	250
4	İskânı verilen yapı sayısı	90	150	150
5	İmar belgesi verme süresi(gün)	2 Gün	2 Gün	2 Gün
6	Proje onay süresi(gün)	1 Hafta	1 Hafta	1 Hafta
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Jeolojik etütler ve harita	150.000,00 TL		150.000,00 TL
2	İmar revizyonu ve planları	50.000 TL		50.000 TL
3	Proje hizmet alımı	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
4	Müdürlüğün ekipman alımı	20.000,00 TL		20.000,00 TL
5	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	26.780.000,00 TL		26.780.000,00 TL
Genel Toplam: 28.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kırşehir'in geleceğe yönelik sağlıklı, güvenli ve yaşanılabilir planlı bir kent olmasını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Kent'in yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirler alınacak ve Planlanan sosyal donatı alanlarının korunması sağlanacaktır.			
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
01	Personel Giderleri	20.000,00 TL		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.695.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	26.285.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		28.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 2.2.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.			
Hedef:	Kırşehir'in herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak tedbirlerin alınmasını ve en az hasarla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla etkin bir koordinasyon ve işbirliği ortamı oluşturmak.			
Performans Hedefi:	Herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı faaliyetlerin düzenli olarak yürütülmesi			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Alınan araç ve ekipman sayısı	2	3	4
2	Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı	3	4	5
3	Yangın tedbirleri raporu sayısı	150	150	170
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Makine ve teçhizat alımı	20.000,00 TL		20.000,00 TL
2	Büro malzemesi alımı	2.000,00 TL		2.000,00 TL
3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	328.000,00 TL		328.000,00 TL
Genel Toplam:350.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı faaliyetlerin düzenli olarak yürütülmesi			
Faaliyet Adı:	Müdürlük faaliyetlerinin yürütülmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	İtfaiye Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	335.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	15.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		350.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 2.3.					
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı				
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.				
Hedef:	Sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevre için halkı etkileyen çevresel sorunların tespiti yapılarak, mücadele yöntemlerinin geliştirilmesini, kirlilik sorunlarının denetim altına alınarak çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılmasını sağlamak.				
Performans Hedefi:	Çevre sorunları, hava kalitesi ve gürültünün izlenerek refah bir şehir ortamının sağlanması				
Açıklama:					
Performans Göstergeleri			2020	2021	2022
1	Şebeke sularının izlenme oranı		% 100	% 100	% 100
2	İçme suyu kalitesinin izlenme oranı		% 100	% 100	% 100
3	Şehir şebekesi suyu memnuniyet oranı		% 99	% 99	% 99
4	Yenilenen ana isale hattı uzunluğu		0	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Çevre sağlığı alo atık hattının kurulması		-		-
2	Çöp atık toplama hizmetinin profesyonelleştirilecek firmalara ihale edilmesi		-		-
3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler		22.000.000,00 TL		22.000.000,00 TL
Genel Toplam: 22.000.000,00 TL					
Performans Hedefi Maliyet Tablosu					
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı				
Performans Hedefi:	Sağlıklı ve kaliteli bir kentsel çevre için halkı etkileyen çevresel sorunların tespiti yapılarak, mücadele yöntemlerinin geliştirilmesini, kirlilik sorunlarının denetim altına alınarak çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılmasını sağlamak.				
Faaliyet Adı:	Çevre sağlığı alo atık hattının kurulması ve Çöp atık toplama hizmetinin profesyonelleştirilecek firmalara ihale edilmesi				
Sorumlu Harcama Birimi	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü				
Açıklama:					
Ekonomik Kod		2021 Yılı			
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.850.000,00 TL			
06	Sermaye Giderleri	5.150.000,00 TL			
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı					
GENEL TOPLAM		22.000.000,00 TL			

Performans Hedefi Tablosu 2.4.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.			
Hedef:	Evsel atıkların düzenli bir şekilde toplandığı, cadde ve sokakların temiz tutulduğu, geri dönüşüm faaliyetleri konusunda bilinçli bir şehir haline gelmek.			
Performans Hedefi:	Şehir genelinde temizlik işleri hizmetlerinin sürdürülmesi			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Geri dönüşüm eğitim bilgilendirme sayısı	20	20	22
2	Toplanacak geri dönüşüm tonajı	1.200 ton	1.300 ton	1.300 ton
3	Tadilat ve ev eşyası toplanan mahalle sayısı	12	13	13
4	Katı atık bertaraf etme oranı	%90	%92	%92
5	Çöplerin ayrıştırılarak toplandığı konut sayısı	5.000 konut	5.100 konut	5.100 konut
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm cadde ve sokakların sürekli olarak temiz kalmasının sağlanması	6.965.000,00 TL		6.965.000,00 TL
2	Yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması	-		-
3	Tadilat ve kullanılmayan ev eşyası toplama hizmetinin yaygınlaştırılması	-		-
4	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	35.000,00 TL		35.000,00 TL
Genel Toplam:7.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Evsel atıkların düzenli bir şekilde toplandığı, cadde ve sokakların temiz tutulduğu, geri dönüşüm faaliyetleri konusunda bilinçli bir şehir haline gelmek.			
Faaliyet Adı:	Tüm cadde ve sokakların sürekli olarak temiz kalmasının sağlanması, yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması ve kullanılmayan ev eşyası toplama hizmetinin yaygınlaştırılması			
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.965.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	35.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		7.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 2.5.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.			
Hedef:	Yeşil alanların aktif kullanıldığı ve bol olduğu, halkın ihtiyaçlarına ve isteklerine cevap veren bir şehir haline gelmek.			
Performans Hedefi:	Mevcut yeşil alanların bakımının aksatılmadan yapılması, yıl içerisinde tamamlanmış olan parkların bitkilendirilmesi, çimlendirmesi, oyun grubunun, spor aletlerinin ve kent mobilyalarının montajını ve bakımını tamamlamak ve hizmete sunmak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Park ve ağaçlandırma alanlarının bakımlarından vatandaşın duyduğu / duyacağı memnuniyet oranı	%99	%99	%99
2	Yıl içerisinde peyzaj çalışması yapılmış / yapılacak olan yeni park ve yeşil alan sayısı	10	10	10
3	Yıl içerisinde peyzaj çalışması yapılmış / yapılacak olan revize park sayısı	10	10	10
4	Peyzaj çalışması yapılmış / yapılacak alan m ²	50.000 m ²	55.000 m ²	55.000 m ²
5	Yıl içerisinde ağaçlandırma çalışmaları kapsamında dikilen ağaç sayısı	6.000	6.500	7.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yeşil alanlar ve rekreasyon alanlarının oluşturulması.	3.203.000,00 TL		3.203.000,00 TL
2	Aktif yeşil alanların kullanımının artırılması.	1.500.000,00 TL		1.500.000,00 TL
3	Mevcut park alanlarının revize edilmesi.	500.000,00 TL		500.000,00 TL
4	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	1.797.000,00 TL		1.797.000,00 TL
Genel Toplam: 7.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Yeşil alanların aktif kullanıldığı ve bol olduğu, halkın ihtiyaçlarına ve isteklerine cevap veren bir şehir haline gelmek.			
Faaliyet Adı:	Yeni yeşil alanlar ve rekreasyon alanlarının oluşturulması. Aktif yeşil alanların kullanımının artırılması. Mevcut park alanlarının revize edilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.397.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	3.603.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		7.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 2.6.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.			
Hedef:	Belediyemiz sınırları dâhilinde yolların güvenli olması, asfaltlanması ve bakımlarının sağlanarak, yaya öncelikli ulaşım sisteminin hayata geçirilmesini sağlamak.			
Performans Hedefi:	Şehrin trafik sorunlarının çözülmesi, her türlü yol bakım ve onarımlarının yapılması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Sıcak asfalt yapımı (km)	14 km	25	25
2	Yol açma (km)	10 km	10	10
3	Onarımı yapılan yol (km)	8 km	15	15
4	Yol bakım ve onarım faaliyetlerinden vatandaş memnuniyet oranı	%80	%90	%90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asfalt Plenti Tesisi Devreye Alma Projesini yapmak	2.500.000,00 TL		2.500.000,00 TL
2	Araç ve Makine parkının yenilenmesi çalışmalarına başlamak	100.000,00 TL		100.000,00 TL
3	Asfalt ve asfalt yama işlerinin belediye ekiplerince gerçekleştirilmesi	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
4	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	8.400.000,00 TL		8.400.000,00 TL
Genel Toplam: 16.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Belediyemiz sınırları dâhilinde yolların güvenli olması, asfaltlanması ve bakımlarının sağlanarak, yaya öncelikli ulaşım sisteminin hayata geçirilmesini sağlamak			
Faaliyet Adı:	Asfalt Plenti Tesisi Devreye Alma Projesini yapmak, Araç ve Makine parkının yenilenmesi çalışmalarına başlamak ve Asfalt ve asfalt yama işlerinin belediye ekiplerince gerçekleştirilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.455.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	6.545.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		16.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 2.7.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sıraya alan bir yönetim anlayışı sunmak.			
Hedef:	Şehrimizde yaşayan tüm halkın spor yapabilmesi için gerekli standartların oluşturulması, yaşam boyunca spor kültürünün içselleştirildiği bir kent oluşturulmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	Halkımızı spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonların düzenlenmesi			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Düzenlenen spor organizasyonu sayısı	5	5	5
2	Spor organizasyonlarına katılan vatandaş sayısı	1.000	2.000	2.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm halkın faydalanabileceği yeni spor tesislerinin oluşturulması	-		-
2	Kırşehirspora gerekli desteğin verilmesi	-		-
3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	1.600.000,00 TL		1.600.000,00 TL
		Genel Toplam: 1.600.000,00 TL		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Şehrimizde yaşayan tüm halkın spor yapabilmesi için gerekli standartların oluşturulması, yaşam boyunca spor kültürünün içselleştirildiği bir kent oluşturulmasını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Tüm halkın faydalanabileceği yeni spor tesislerinin oluşturulması ve Kırşehirspora gerekli desteğin verilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	574.000,00 TL		
05	Cari Transferler	984.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	42.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		1.600.000,00 TL		

STRATEJİK ALAN 3: TOPLUMSAL GELİŞİM

Performans Hedefi Tablosu 3.1.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Şehrimizi Kültürel, sosyal ve bilimsel faaliyetlerin öne çıktığı, kararların ortak akıl ile alındığı bir kültür, sanat, eğitim kenti yapmak.			
Hedef:	Kalkınmanın temel ilkeleri demokratik, insan haklarına saygılı, şeffaf, halka hesap verebilen bir yerel yönetim anlayışıyla, karar ve uygulama sürecinde tüm paydaşların katılımıyla kentlilik bincinin kazanımını sağlamak.			
Performans Hedefi:	İyi yönetimi sağlamak için paydaşlarla iletişimde sistematik yöntemlerin geliştirilmesi ve uygulanması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Performans Programı ve Faaliyet Raporunun kanuni sürelerde tamamlanma oranı	% 100	% 100	% 100
2	Ramazan ayında erzak yardımı yapılan aile sayısı	200	250	300
3	Mahalle ve sitelerde düzenlenen toplantı sayısı	50	70	80
4	Yaz kampından faydalanan öğrenci sayısı	500	500	550
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentin simgesinin oluşturulması	-		-
2	Halkla iç içe bir yönetim ağının oluşturulması	-		-
3	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması	80.000,00 TL		80.000,00 TL
4	Öğrencilere yaz kampları düzenlenmesi	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam:100.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kalkınmanın temel ilkeleri demokratik, insan haklarına saygılı, şeffaf, halka hesap verebilen bir yerel yönetim anlayışıyla, karar ve uygulama sürecinde tüm paydaşların katılımıyla kentlilik bincinin kazanımını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Kentin simgesinin oluşturulması, Ramazan ayında ihtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması ve Öğrencilere yaz kampları düzenlenmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Açıklama:				

Performans Hedefi Tablosu 3.2.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Şehrimizi Kültürel, sosyal ve bilimsel faaliyetlerin öne çıktığı, kararların ortak akıl ile alındığı bir kültür, sanat, eğitim kenti yapmak.			
Hedef:	Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.			
Performans Hedefi:	Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Ziyaret edilen yeni doğan bebek aile sayısı	2.000	3.000	3.500
2	Ders verilen ve çalışma ortamı sağlanan öğrenci sayısı	4.500	5.000	5.000
3	Evde bakım hizmeti(Temizlik ve kuaför) sağlanan vatandaş sayısı	300	350	370
4	Bakımı yapılan hayvan sayısı	250	300	400
5	Tıbbi cihaz ve malzeme desteği yapılan vatandaş sayısı	250	300	350
6	Yardım kumbarası projesi kapsamında ayakkabı, giysi, oyuncak yardımı yapılan çocuk sayısı	300	400	450
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yaşlı ve Engelliler İçin Temizlik ve Kuaför hizmetinin sunulması.	200.000,00 TL		200.000,00 TL
2	Öğrencilere ücretsiz ders desteği	200.000,00 TL		200.000,00 TL
3	Hoş geldin bebek projesinin hayata geçirilmesi	200.000,00 TL		200.000,00 TL
4	Sokak hayvanları için projelerin hazırlanması ve hayata geçirilmesi	-		-
5	Tıbbi malzeme ve cihaz desteği ile ihtiyacı olan ancak kendi imkânlarıyla bu malzemeleri temin edemeyen vatandaşlara destek olunması	200.000,00 TL		200.000,00 TL
6	Yardım Kumbarası projesi kapsamında şehrin merkezine yerleştirilecek kumbaralar ile kitap, ayakkabı, giysi ve oyuncak toplayarak ihtiyaç sahibi çocuklara ulaştırılması	120.000,00 TL		120.000,00 TL
7	Diğer Olağan Giderler	1.010.000,00 TL		1.010.000,00 TL
		Genel Toplam:1.930.000,00 TL		

Performans Hedefi Maliyet Tablosu		
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi:	Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.	
Faaliyet Adı:	Yaşlı ve Engelliler İçin Temizlik ve Kuaför Hizmetinin sunulması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama:		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu		
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi:	Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.	
Faaliyet Adı:	Öğrencilere ücretsiz ders desteği	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama:		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu		
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi:	Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.	
Faaliyet Adı:	Sokak hayvanları için projelerin hazırlanması ve hayata geçirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklama:		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu		
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi:	Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.	
Faaliyet Adı:	Tıbbi malzeme ve cihaz desteği ile ihtiyacı olan ancak kendi imkânlarıyla bu malzemeleri temin edemeyen vatandaşlara destek olunması	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama:		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu		
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi:	Toplumda eşitlik kavramının belediye geneline yaygınlaştırılarak, sosyal belediyecilik ögesinin tüm hizmetlere yansımaları sağlamak.	
Faaliyet Adı:	Yardım Kumbarası projesi kapsamında şehrin merkezine yerleştirilecek kumbaralar ile kitap, ayakkabı, giysi ve oyuncak toplayarak ihtiyaç sahibi çocuklara ulaştırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama:		
Ekonomik Kod		2021 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00 TL
05	Cari Transferler	350.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri	80.000,00 TL
GENEL TOPLAM		1.930.000,00 TL

Performans Hedefi Tablosu 3.3.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Şehrimizi Kültürel, sosyal ve bilimsel faaliyetlerin öne çıktığı, kararların ortak akıl ile alındığı bir kültür, sanat, eğitim kenti yapmak.			
Hedef:	Kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin önlenerek, tüm işletmelerin denetime tabi tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbir ve önlemlerin alınmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	Çevre ve Toplum sağlığını gözeterek şehir genelinde etkili denetimlerin yapılması			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Ruhsat için başvuran işyerlerinin ruhsatlandırılma oranı	%90	%90	%90
2	Denetimi yapılan işyeri sayıları oranı %	%90	%90	%90
3	Seyyar ve ruhsatsız işyerlerinin engellenme oranı %	%90	%90	%90
4	Zabıta Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı (anketler)	%90	%90	%90
5	Örnek İşyeri Belgesi verilen işyeri sayısı	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş yerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun yeniden yapılandırılması sağlanarak, başvurular etkin bir şekilde takip edilmesi.	500.000,00 TL		500.000,00 TL
2	Çevre ve toplum sağlığını gözeterek ruhsatla ilgili denetimlerin etkili bir şekilde yapılması	2.500.000,00 TL		2.500.000,00 TL
3	Şehrin ortak yaşam ve kullanım alanlarında her türlü seyyar ve ruhsatsız işyeri faaliyetleri etkin kontrollerle önlenmesi	4.000.000,00 TL		4.000.000,00 TL
4	Örnek İşyeri projesi kapsamında; yapılan tüm hijyen denetimlerinde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinciyle çalışan işyerlerine "ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ" verilmesi ve ödüllendirilmesi	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam:7.500.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin önlenerek, tüm işletmelerin denetime tabi tutulmaları ve tüketici haklarını korumak için gerekli tedbir ve önlemlerin alınmasını sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Ruhsatlandırma başvurularının etkin bir şekilde takip edilmesi, denetimlerin etkili bir şekilde takip edilmesi ve seyyar ve ruhsatsız işyeri faaliyetlerinin etkin kontrollerle önlenmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü			
Açıklama:				

Ekonomik Kod		2020 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500.000,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
GENEL TOPLAM		7.500.000,00 TL

STRATEJİK ALAN 4: EKONOMİK GELİŞİM

Performans Hedefi Tablosu 4.1.				
İdare Adı:		Kırşehir Belediye Başkanlığı		
Amaç:		Şehrimizde tüm ekonomik imkânların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kentin tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, insan gücü, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir şehir haline getirmek.		
Hedef:		Şehrimizin kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleriyle ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını sağlamaktır.		
Performans Hedefi:		Kırşehir'in sahip olduğu tarihi miras ve doğal zenginliklerin Kırşehirlilere ve dışarıdan gelecek konuklara tanıtılması		
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Kırşehir'in tarihi ve turizm faaliyetlerinin bilinirlik seviyesi (Anket) %	%80	%90	%90
2	Yıllık ağırlanan turist sayısı	1000	2000	2500
3	Yıllık düzenlenen şenlik sayısı	2	3	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırşehir'in tanıtımı projesi kapsamında; yerli-yabancı turistleri şehrimize çekmek için tur firmalarıyla görüşülerek Nevşehir'e giden turistlerin şehrimize gelmeleri sağlanacaktır.	940.000,00 TL		940.000,00 TL
2	Geleneksel kültürel dokuyu korumak ve yaşatmak amacıyla yerel şenlikler düzenlenecektir.	930.000,00 TL		930.000,00 TL
3	Kırşehir'de var olan turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlanacaktır.	90.000,00 TL		90.000,00 TL
4	Belediyemizin kendi elektrik giderlerini karşılayabilmesi için 980 kW gücünde güneş enerjisi santrali kurulması sağlanacaktır.	1.010.000,00 TL		1.010.000,00 TL
		Genel Toplam:2.970.000,00 TL		
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:		Kırşehir Belediye Başkanlığı		
Performans Hedefi:		Şehrimizin kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleriyle ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını sağlamak.		
Faaliyet Adı:		Turistlerin şehrimize gelmelerinin sağlanması, yerel şenliklerin düzenlenmesi ve var olan turizm kaynaklarının etkin hale getirilmesi		

Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklama:		
Ekonomik Kod	2021 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.970.000,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
GENEL TOPLAM		2.970.000,00 TL

Performans Hedefi Maliyet Tablosu		
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Performans Hedefi:	Şehrimizin kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleriyle ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını sağlamak.	
Faaliyet Adı:	Belediyemizin kendi elektrik giderlerini karşılayabilmesi için 980 kW gücünde güneş enerjisi santrali kurulması sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi	Su Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	
Açıklama:		
Ekonomik Kod	2021 Yılı	
06	Sermaye Giderleri	5.150.000,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
GENEL TOPLAM		5.150.000,00 TL

Performans Hedefi Tablosu 4.2.					
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı				
Amaç:	Şehrimizde tüm ekonomik imkânların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kentin tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, insan gücü, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir şehir haline getirmek.				
Hedef:	Şehrimizde yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi ve eğitimleri çerçevesinde uygun işlere yönlendirilmesini ve ekonomiye katılımlarının sağlanması.				
Performans Hedefi:	Belediyeye başvuru yapan işsizlerin işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi				
Performans Göstergeleri			2020	2021	2022
1	Düzenlenen meslek edindirme programı sayısı		1	2	3
2	Başvurulardan işe yerleştirilme oranı		%70	%75	%75
3	Her ev bir atölye projesi kapsamında yıllık en az bir sergi düzenlemek		3	4	4
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyeye başvuru yapan işsizlere, işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi		50.000,00 TL		50.000,00 TL

2	Her Ev Bir Atölye projesi kapsamında; iş ve meslek edindirme merkezlerinde kurslara katılım sağlayan kursiyerlerimizin farklı alanlarda ürettikleri ürünlerini atölye üretim ve işletme kooperatifi aracılığıyla belediyenin belirleyeceği merkezlerde sergi ve satışının gerçekleştirilmesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
Genel Toplam:80.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Şehrimizde yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi ve eğitimleri çerçevesinde uygun işlere yönlendirilmesini ve ekonomiye katılımlarının sağlanması.			
Faaliyet Adı:	Belediyeye başvuru yapan işsizlere, işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Ekonomik Kod			2021 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM			80.000,00 TL	

Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Şehrimizde yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi ve eğitimleri çerçevesinde uygun işlere yönlendirilmesini ve ekonomiye katılımlarının sağlanması.			
Faaliyet Adı:	Her Ev Bir Atölye projesi kapsamında; iş ve meslek edindirme merkezlerinde kurslara katılım sağlayan kursiyerlerimizin farklı alanlarda ürettikleri ürünlerini atölye üretim ve işletme kooperatifi aracılığıyla belediyenin belirleyeceği merkezlerde sergi ve satışının gerçekleştirilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod			2021 Yılı	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.930.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM			1.930.000,00 TL	

Performans Hedefi Tablosu 4.3.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Şehrimizde tüm ekonomik imkânların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kentnin tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, insan gücü, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir şehir haline getirmek.			
Hedef:	Planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Kırşehir'in tarım ve hayvancılık konusunda kendine yeten, hem çiftçinin hem de tüketicilerin kazandığı bir şehir haline getirilmesini sağlamak.			
Performans Hedefi:	Üniversite ve sanayi işbirliği ile Kırşehir'de tarım, hayvancılık ve sanayiye geliştirmek amacıyla eğitim programları düzenlenmesi			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Tarım ve hayvancılıkla uğraşan kişilere düzenlenen eğitim sayısı	2	2	2
2	Malzeme desteği verilen arıcı sayısı Her yıl verilecek eğitim sayısı Her yıl dağıtılacak kovan sayısı	50 kişi 1 Eğitim 50 Boş kovan	50 kişi 1 Eğitim 50 Boş kovan	50 kişi 1 Eğitim 50 Boş kovan
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile Kırşehir'de tarım ve hayvancılığı geliştirmek amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL
2	Arıcılık projesi ile Kırşehir'de tarımsal verimliliğin artırılması, kadınların üretim sürecine katılmalarını ve hane gelirine katkılarının geliştirilmesi amacıyla arıcılık eğitimi, boş kovan ve arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL
3	Diğer olağan giderler			
Genel Toplam: 200.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Şehrimizde yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi ve eğitimleri çerçevesinde uygun işlere yönlendirilmesini ve ekonomiye katılımlarının sağlanması.			
Faaliyet Adı:	Üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile Kırşehir'de tarım ve hayvancılığı geliştirmek amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		200.000,00 TL		

Performans Hedefi Tablosu 4.4.				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Amaç:	Şehrimizde tüm ekonomik imkânların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, kentin tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, insan gücü, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir şehir haline getirmek.			
Hedef:	Yılda en az iki ulusal ve uluslararası projeyle şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.			
Performans Hedefi:	Yılda en az iki ulusal ve uluslararası projeyle şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.			
Açıklama:				
Performans Göstergeleri:		2020	2021	2022
1	Fonlara sunulan proje sayısı	2	3	3
2	Kabul edilen proje sayısı	2	3	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası destek sağlayan fonlara projeler sunmak.	491.000,00 TL		491.000,00 TL
2	Diğer Olağan Giderler	509.000,00 TL		509.000,00 TL
Genel Toplam:1.000.000,00 TL				
Performans Hedefi Maliyet Tablosu				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Yılda en az iki ulusal ve uluslararası projeyle şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.			
Faaliyet Adı:	Ulusal ve uluslararası destek sağlayan fonlara projeler sunmak.			
Sorumlu Harcama Birimi	Dış İlişkiler Müdürlüğü			
Açıklama:				
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	509.000,00 TL		
05	Cari Transferler	16.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	475.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		1.000.000,00 TL		

Performans Hedefi Maliyet Tablosu 4.5				
İdare Adı:	Kırşehir Belediye Başkanlığı			
Performans Hedefi:	Şehrimizde yaşayan ve iş arayan bireylerin bilgi ve eğitimleri çerçevesinde uygun işlere yönlendirilmesini ve ekonomiye katılımlarının sağlanması.			
Faaliyet Adı:	Arıcılık projesi ile Kırşehir’de tarımsal verimliliğin artırılması, kadınların üretim sürecine katılmalarını ve hane gelirine katkılarının geliştirilmesi amacıyla arıcılık eğitimi, boş kovan ve arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi			
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü			
Açıklama:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlük giderleri	2.690.000,00 TL		2.690.000,00 TL
2	Arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi	310.000,00 TL		310.000,00 TL
		Genel Toplam:3.000.000,00 TL		
Ekonomik Kod		2021 Yılı		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.690.000,00 TL		
06	Sermaye Giderleri	310.000,00 TL		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
GENEL TOPLAM		3.000.000,00 TL		

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	28.490.000,00 TL			28.490.000,00 TL
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.460.000,00 TL			3.460.000,00 TL
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.389.577,50 TL			128.389.577,50 TL
	04	Faiz Giderleri	20.000.000,00 TL			20.000.000,00 TL
	05	Cari Transferler	4.850.000,00 TL			4.850.000,00 TL
	06	Sermaye Giderleri	63.102.422,50 TL			64.051.422,50 TL
	07	Sermaye Transferleri	1.350.000,00 TL			1.350.000,00 TL
	08	Borç Verme				
	09	Yedek Ödenek	20.358.000,00 TL			20.358.000,00 TL
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı				
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	270.000.000,00 TL			270.000.000,00 TL	
	Toplam Kaynak İhtiyacı					

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI	KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1. Hizmet sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirilmesi	Paydaş beklenti ve algılamalarını ölçmek için çeşitli anket uygulamalarının yapılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.2.1 Kurum öz değerlendirmesine göre performansın artırılması.	Belediyeye Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlayacak kitap ve süreli yayınlar kazandırılması.	
	Öz değerlendirme ekibi kurularak kurum öz değerlendirmesinin yapılması.	
1.3.1. Personelin motivasyonunu artırıcı çalışmalar ve eğitimler düzenlemek.	Personelin Eğitim Giderleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Maaş ve benzeri diğer ödemeler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Müdürlük Ekipman Giderleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Diğer müdürlük giderleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.4.1. Çeşitli çalışmalarla belediyenin kaynak yaratması ve gelir miktarının artırılması	Kurumsal kapasite iyileştirmesine yönelik projelerle dış kaynaklı hibe ve fonlara başvurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından ödenen faiz giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Transfer Giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yedek Ödenek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Personel Giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

1.5.1.Belediyeye ödenmesi gereken vergi ve harçların ilgili olduğu yıl içinde ödenmesinin sağlanması	Vergilerini ve diğer borçlarını ödemeyenleri sistemden takip edilerek Ödemeye Çağrı mektubu, Kısa Mesaj (SMS) ve gerektiğinde Ödeme Emri gönderilerek; İlanen tebligat yapılarak etkili yasal takiplerin yapılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.6.1.Belediye mülklerinin abonelik takiplerinin yapılması	Hizmet binalarının elektrik abonelik takiplerinin yapılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
	Hizmet binalarının doğalgaz abonelik takiplerinin yapılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
	Belediye mülklerinin telefon ve internet abonelik takiplerinin yapılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
	Diğer müdürlük giderleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
1.6.2.Belediye bina, tesis, makine ve teçhizatlarının bakım onarımlarının yapılması	Hizmet alanlarındaki küçük bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
1.6.3.Belediye genelindeki araç ve makineler ile ilgili hizmetlerin sağlanması 1.7.1.İyi bir planlama ve bütçe yönetimi ile yüksek bütçe gerçekleşme oranının sağlanması	Belediye genelinde Akaryakıt ihtiyacının giderilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye genelinde araç ve makinelerin bakım ve onarımının yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye genelinde araç ve makinelerin sigorta giderlerinin karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Diğer müdürlük giderleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.8.1.Gelişen teknolojilere göre uygulamaların	Bilgi İşlem Müdürlüğü görev alanına giren bilişim	Bilgi İşlem Müdürlüğü

yenilenerek tüm sistemin sürekli, güvenli ve daha hızlı erişim imkânı sağlamak.	teknolojileri konularında 2020 yılı içinde gerekli olağan tüm faaliyetlerin yerine getirilmesi	
1.9.1. İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırarak, İcra takiplerini yaparak tahsilatı artırmak.	Mahkeme Harçları	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Gayrimenkul alım ve kamulaştırma giderleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	İşçilerin sosyal hak ve mesailer	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Hukuk İşleri Büro ekipman giderleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
1.10.1. Mevcut tesislerimizin işletilmesini sağlamak	Tesislerin İşletilmesine Yönelik Mal ve Hammadde alımları	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
	Müteahhitlik Hizmetleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
	Diğer Müdürlük Giderleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
1.11.1. Halkın temsilcileri olan muhtarlarla bire bir ilişki kurarak koordinasyonu sağlamak.	Müdürlük büro ekipman alımı	Muhtarlıklar Müdürlüğü
	Diğer Müdürlük Giderleri	Muhtarlıklar Müdürlüğü
1.12.1. Halkla bire bir iletişim sağlanması	Temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon gideri	Özel Kalem Müdürlüğü
	Diğer müdürlük giderleri	Özel Kalem Müdürlüğü
1.13.1. Bilişim teknolojilerinden faydalanarak kurum içi ve kurum dışı evrak akışını sağlamak.	Büro Ekipman alımı	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Belediye Meclis ve Encümen Üyelerine Yapılan Ödemeler	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Diğer Mal ve Hizmet Alımları	Yazı İşleri Müdürlüğü
2.1.1. Gerekli bölgelerde kentsel dönüşüm ve imar planlarının yapılması	Jeolojik etütler ve harita	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	İmar revizyonu ve planları	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Proje hizmet alımı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Müdürlüğün ekipman alımı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2.2.1. Herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı faaliyetlerin düzenli olarak yürütülmesi	Makine ve teçhizat alımı	İtfaiye Müdürlüğü
	Büro malzemesi alımı	İtfaiye Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	İtfaiye Müdürlüğü

2.3.1.Çevre sorunları, hava kalitesi ve gürültünün izlenerek refah bir şehir ortamının sağlanması	Çevre sağlığı alo atık hattının kurulması	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
	Çöp atık toplama hizmetinin profesyonelleştirilecek firmalara ihale edilmesi	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
2.4.1.Şehir genelinde Temizlik İşleri hizmetlerinin sürdürülmesi	Tüm cadde ve sokakların sürekli olarak temiz kalmasının sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Tadilat ve kullanılmayan ev eşyası toplama hizmetinin yaygınlaştırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	
2.5.1.Yıl içinde tamamlanmış olan parkların bitkilendirilmesi, çimlerinin ekilmesi ve oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ile parkların hizmete sunulması	Yeşil alanlar ve rekreasyon alanlarının yaratılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Pasif yeşil alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut park alanlarının rehabilite edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	
2.6.1.Şehrin trafik sorunlarının çözülmesi, her türlü yol bakım ve onarımlarının yapılması	Asfalt Plenti Tesisi Devreye Alma Projesini yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
	Araç ve Makine parkının yenilenmesi çalışmalarına başlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
	Asfalt ve asfalt yama işlerinin belediye ekiplerince gerçekleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	Fen İşleri Müdürlüğü
2.7.1.Halkımızı spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonların düzenlenmesi	Tüm halkın faydalanabileceği yeni spor tesislerinin oluşturulması	Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü
	Kırşehir spora gerekli desteğin verilmesi	Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü
	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü
3.1.1.İyi yönetişimi sağlamak için paydaşlarla iletişimde sistematik	Kentin simgesinin oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Halkla iç içe bir yönetim ağının oluşturulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

yöntemlerin geliştirilmesi ve uygulanması	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Öğrencilere yaz kampları düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3.2.1.Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak	Yaşlı ve Engelliler İçin Temizlik ve Kuaför Hizmetinin sunulması.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Öğrencilere ücretsiz ders desteği	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Hoş geldin bebek projesinin hayata geçirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Sokak hayvanları için projelerin hazırlanması ve hayata geçirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Tıbbi malzeme ve cihaz desteği ile ihtiyacı olan ancak kendi imkânlarıyla bu malzemeleri temin edemeyen vatandaşlara destek olunması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yardım Kumbarası projesi kapsamında şehrin merkezine yerleştirilecek kumbaralar ile kitap, ayakkabı, giysi ve oyuncak toplayarak ihtiyaç sahibi çocuklara ulaştırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Diğer Olağan Giderler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3.3.1.Çevre ve Toplum sağlığını gözeterek şehir genelinde etkili denetimlerin yapılması	İş yerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun yeniden yapılandırılması sağlanarak, başvurular etkin bir şekilde takip edilmesi.	Zabıta Müdürlüğü
	Çevre ve toplum sağlığını gözeterek ruhsatla ilgili denetimlerin etkili bir şekilde yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Şehrin ortak yaşam ve kullanım alanlarında her türlü seyyar ve ruhsatsız işyeri faaliyetleri etkin kontrollerle önlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
	Örnek İşyeri projesi kapsamında; yapılan tüm hijyen denetimlerinde sürekli	Zabıta Müdürlüğü

	uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinciyle çalışan işyerlerine “ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ” verilmesi ve ödüllendirilmesi	
4.1.1.Kırşehir’in sahip olduğu tarihi miras ve doğal zenginliklerin Kırşehirlilere ve dışarıdan gelecek konuklara tanıtılması	Kırşehir’in tanıtımı projesi kapsamında; yerli-yabancı turistleri şehrimize çekmek için tur firmalarıyla görüşülerek Nevşehir’e giden turistlerin şehrimize gelmeleri sağlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Geleneksel kültürel dokuyu korumak ve yaşatmak amacıyla yerel şenlikler düzenlenecektir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kırşehir’de var olan turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Belediyemizin kendi elektrik giderlerini karşılayabilmesi için 980 kW gücünde güneş enerjisi santrali kurulması sağlanacaktır.	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
4.2.1.Belediyeye başvuru yapan işsizlerin işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi	Belediyeye başvuru yapan işsizlere, işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Her Ev Bir Atölye projesi kapsamında; iş ve meslek edindirme merkezlerinde kurslara katılım sağlayan kursiyerlerimizin farklı alanlarda ürettikleri ürünlerini atölye üretim ve işletme kooperatifi aracılığıyla belediyenin belirleyeceği merkezlerde sergi ve satışının gerçekleştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.3.1.Planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile	Üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile Kırşehir’de tarım ve hayvancılığı geliştirmek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Kırşehir'in tarım ve hayvancılık konusunda kendine yeten, hem çiftçinin hem de tüketicilerin kazandığı bir şehir haline getirilmesini sağlamak.	amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	
	Arıcılık projesi ile Kırşehir'de tarımsal verimliliğin artırılması, kadınların üretim sürecine katılmalarını ve hane gelirine katkılarının geliştirilmesi amacıyla arıcılık eğitimi, boş kovan ve arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Diğer olağan giderler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
4.4.1. Yılda en az iki ulusal ve uluslararası projeye şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.	Ulusal ve uluslararası destek sağlayan fonlara projeler sunmak.	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Diğer Olağan Giderler	Dış İlişkiler Müdürlüğü
4.5.1. Arıcılık projesi ile Kırşehir'de tarımsal verimliliğin artırılması, kadınların üretim sürecine katılmalarını ve hane gelirine katkılarının geliştirilmesi amacıyla arıcılık eğitimi, boş kovan ve arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi	Müdürlük giderleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Arıcılık malzeme desteği verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

İDARE PERFORMANS TABLOSU
KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet		Bütçe İçi	B.D.	Toplam
1.1.1.		Hizmet sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirilmesi			
	1	Paydaş beklenti ve algılamalarını ölçmek için çeşitli anket uygulamalarının yapılması.	0,00 TL		0,00 TL
	2	Uygulanan yönetim sistemlerinin iç ve dış denetimlerle gözden geçirilmesi.	0,00 TL		0,00 TL
1.2.1.		Kurum öz değerlendirmesine göre performansın artırılması.			
	1	Belediyeye Ar-Ge çalışmalarını destekleyecek, öğrenme ve kıyaslama fırsatı sağlayacak kitap ve süreli yayınlar kazandırılması.	33.922,50 TL		33.922,50 TL
	2	Öz değerlendirme ekibi kurularak kurum öz değerlendirmesinin yapılması.	0,00 TL		0,00 TL
	3	Diğer Müdürlük Giderleri	966.077,50 TL		966.077,50 TL
1.3.1		Personelin motivasyonunu artırıcı çalışmalar ve eğitimler düzenlemek.			
	1	Personelin Eğitim Giderleri	460.000,00 TL		460.000,00 TL
	2	Maaş ve benzeri diğer ödemeler	31.000.000,00 TL		31.000.000,00 TL
	3	Müdürlük Ekipman Giderleri	170.000,00 TL		170.000,00 TL
	4	Diğer Müdürlük Giderleri	48.090.000,00 TL		48.090.000,00 TL
1.4.1		Çeşitli çalışmalarla belediyenin kaynak yaratması ve gelir miktarının artırılması			
	1	Kurumsal kapasite iyileştirmesine yönelik projelerle dış kaynaklı hibe ve fonlara başvurulması	0,00 TL		0,00 TL
	2	Belediyeye ek kaynak elde etmek için gayrimenkullerin kiraya verilmesi ve satılması	0,00 TL		0,00 TL

	3	Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından ödenen faiz giderleri	20.000.000,00 TL		20.000.000,00 TL
	4	Transfer Giderleri	3.860.000,00 TL		3.860.000,00 TL
	5	Yedek Ödenek	20.358.000,00 TL		20.358.000,00 TL
	6	Personel Giderleri	50.000,00 TL		50.000,00 TL
	7	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	682.000,00 TL		682.000,00 TL
1.5.1		Belediyeye ödenmesi gereken vergi ve harçların ilgili olduğu yıl içinde ödenmesinin sağlanması			
	1	Vergilerini ve diğer borçlarını ödemeyenleri sistemden takip edilerek Ödemeye Çağrı mektubu, Kısa Mesaj (SMS) ve gerektiğinde Ödeme Emri gönderilerek; İlanen tebligat yapılarak etkili yasal takiplerin yapılması.	50.000,00 TL		50.000,00 TL
1.6.1		Belediye mülklerinin abonelik takiplerinin yapılması			
	1	Hizmet binalarının elektrik abonelik takiplerinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
	2	Hizmet binalarının doğalgaz abonelik takiplerinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
	3	Belediye mülklerinin telefon ve internet abonelik takiplerinin yapılması	0,00 TL		0,00 TL
	4	Diğer Müdürlük Giderleri	4.250.000,00 TL		4.250.000,00 TL
1.7.1		Belediye bina, tesis, makine ve teçhizatlarının bakım onarımlarının yapılması			
	1	Hizmet alanlarındaki küçük bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı	40.000,00 TL		40.000,00 TL
1.8.1		Belediye genelindeki araç ve makineler ile ilgili hizmetlerin sağlanması			
	1	Belediye genelinde Akaryakıt ihtiyacının giderilmesi	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
	2	Belediye genelinde araç ve makinelerin bakım ve onarımının yapılması	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
	3	Belediye genelinde araç ve makinelerin sigorta giderlerinin karşılanması	500.000,00 TL		500.000,00 TL
	4	Diğer Müdürlük Giderleri	11.430.000,00 TL		11.430.000,00 TL
1.9.1		İyi bir planlama ve bütçe yönetimi ile yüksek bütçe			

		gerçekleşme oranının sağlanması		
	1	Harcama birimlerinin, bütçe tekliflerini stratejik plan ve performans programına uygun şekilde hazırlamaları ve yıl içinde düzenli olarak takip etmelerinin sağlanması.	0,00 TL	0,00 TL
1.10.1		Gelişen teknolojilere göre uygulamaların yenilenerek tüm sistemin sürekli, güvenli ve daha hızlı erişim imkânı sağlamak.		
	1	Bilgi İşlem Müdürlüğü görev alanına giren bilişim teknolojileri konularında 2020 yılı içinde gerekli olağan tüm faaliyetlerin yerine getirilmesi	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
1.11.1		İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırarak, İcra takiplerini yaparak tahsilatı artırmak.		
	1	Mahkeme Harçları	3.950.000,00 TL	3.950.000,00 TL
	2	Gayrimenkul alım ve kamulaştırma giderleri	5.000.000,00 TL	5.000.000,00 TL
	3	İşçilerin sosyal hak ve mesailerini	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
	4	Hukuk İşleri Büro ekipman giderleri	50.000,00 TL	50.000,00 TL
1.12.1.		Mevcut tesislerimizin işletilmesini sağlamak		
	1	Tesislerin İşletilmesine Yönelik Mal ve Hammadde alımları	2.250.000,00 TL	2.250.000,00 TL
	2	Müteahhitlik Hizmetleri	50.000,00 TL	50.000,00 TL
	3	Diğer Müdürlük Giderleri	1.700.000,00 TL	1.700.000,00 TL
1.13.1.		Halkın temsilcileri olan muhtarlarla bire bir ilişki kurarak koordinasyonu sağlamak.		
		Müdürlük büro ekipman alımı	3.000,00 TL	3.000,00 TL
		Diğer Müdürlük Giderleri	17.000,00 TL	17.000,00 TL
1.14.1		Halkla bire bir iletişim sağlanması		
	1	Temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon gideri	1.325.000,00 TL	1.325.000,00 TL
	2	Diğer müdürlük giderleri	375.000,00 TL	375.000,00 TL
1.15.1		Bilişim teknolojilerinden faydalanarak kurum içi ve kurum dışı evrak akışını sağlamak.		
	1	Büro Ekipman alımı	87.000,00 TL	87.000,00 TL

	2	Belediye Meclis ve Encümen Üyelerine Yapılan Ödemeler	250.000,00 TL		250.000,00 TL
	3	Diğer Mal ve Hizmet Alımları	243.000,00 TL		243.000,00 TL
2.1.1		Gerekli bölgelerde kentsel dönüşüm ve imar planlarının yapılması			
	1	Jeolojik etütler ve harita	150.000,00 TL		150.000,00 TL
	2	İmar revizyonu ve planları	50.000,00 TL		50.000,00 TL
	3	Proje hizmet alımı	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
	4	Müdürlüğün ekipman alımı	20.000,00 TL		20.000,00 TL
	5	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	26.780.000,00 TL		26.780.000,00 TL
2.2.1		Herhangi bir doğal afet, yangın vb. risklere karşı faaliyetlerin düzenli olarak yürütülmesi			
	1	Makine ve teçhizat alımı	20.000,00 TL		20.000,00 TL
	2	Büro malzemesi alımı	2.000,00 TL		2.000,00 TL
	3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	328.000,00 TL		328.000,00 TL
2.3.1.		Çevre sorunları, hava kalitesi ve gürültünün izlenerek refah bir şehir ortamının sağlanması			
	1	Çevre sağlığı alo atık hattının kurulması			
	2	Çöp atık toplama hizmetinin profesyonelleştirilecek firmalara ihale edilmesi			
	3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	22.000.000,00 TL		22.000.000,00 TL
2.4.1.		Şehir genelinde Temizlik İşleri hizmetlerinin sürdürülmesi			
	1	Tüm cadde ve sokakların sürekli olarak temiz kalmasının sağlanması	6.965.000,00 TL		6.965.000,00 TL
	2	Yer altı konteynır sisteminin yaygınlaştırılması			
	3	Tadilat ve kullanılmayan ev eşyası toplama hizmetinin yaygınlaştırılması			
	4	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	35.000,00 TL		35.000,00 TL
2.5.1.		Yıl içinde tamamlanmış olan parkların bitkilendirilmesi, çimlerinin ekilmesi ve oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ile parkların hizmete sunulması			
	1	Yeşil alanlar ve rekreasyon alanlarının yaratılması	3.203.000,00 TL		3.203.000,00 TL

	2	Pasif yeşil alanların aktif yeşil alan haline getirilmesi	1.500.000,00 TL		1.500.000,00 TL
	3	Mevcut park alanlarının rehabilite edilmesi	500.000,00 TL		500.000,00 TL
	4	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	1.797.000,00 TL		1.797.000,00 TL
2.6.1.		Şehrin trafik sorunlarının çözülmesi, her türlü yol bakım ve onarımlarının yapılması			
	1	Asfalt Plenti Tesisi Devreye Alma Projesini yapmak	2.500.000,00 TL		2.500.000,00 TL
	2	Araç ve Makine parkının yenilenmesi çalışmalarına başlamak	100.000,00 TL		100.000,00 TL
	3	Asfalt ve asfalt yama işlerinin belediye ekiplerince gerçekleştirilmesi	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
	4	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	8.400.000,00 TL		8.400.000,00 TL
2.7.1.		Halkımızı spor yapmaya teşvik edecek aktivite ve organizasyonların düzenlenmesi			
	1	Tüm halkın faydalanabileceği yeni spor tesislerinin oluşturulması			
	2	Kırşehir spora gerekli desteğin verilmesi			
	3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	1.600.000,00 TL		1.600.000,00 TL
3.1.1.		İyi yönetişimi sağlamak için paydaşlarla iletişimde sistematik yöntemlerin geliştirilmesi ve uygulanması			
	1	Kentin simgesinin oluşturulması			
	2	Halkla iç içe bir yönetim ağının oluşturulması			
	3	Ramazan ayında ihtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması	80.000,00 TL		80.000,00 TL
	4	Öğrencilere yaz kampları düzenlenmesi	20.000,00 TL		20.000,00 TL
3.2.1.		Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak			
	1	Yaşlı ve Engelliler İçin Temizlik ve Kuaför Hizmetinin sunulması.	200.000,00 TL		200.000,00 TL
	2	Öğrencilere ücretsiz ders desteği	200.000,00 TL		200.000,00 TL
	3	Hoş geldin bebek projesinin hayata geçirilmesi	200.000,00 TL		200.000,00 TL

	4	Sokak hayvanları için projelerin hazırlanması ve hayata geçirilmesi	0,00 TL		0,00 TL
	5	Tıbbi malzeme ve cihaz desteği ile ihtiyacı olan ancak kendi imkânlarıyla bu malzemeleri temin edemeyen vatandaşlara destek olunması	200.000,00 TL		200.000,00 TL
	6	Yardım Kumbarası projesi kapsamında şehrin merkezine yerleştirilecek kumbaralar ile kitap, ayakkabı, giysi ve oyuncak toplayarak ihtiyaç sahibi çocuklara ulaştırılması	120.000,00 TL		120.000,00 TL
	7	Diğer Olağan Giderler	1.010.000,00 TL		1.010.000,00 TL
3.3.1.		Çevre ve Toplum sağlığını gözeterek şehir genelinde etkili denetimlerin yapılması			
	1	İş yerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun yeniden yapılandırılması sağlanarak, başvurular etkin bir şekilde takip edilmesi.	500.000,00 TL		500.000,00 TL
	2	Çevre ve toplum sağlığını gözeterek ruhsatla ilgili denetimlerin etkili bir şekilde yapılması	2.500.000,00 TL		2.500.000,00 TL
	3	Şehrin ortak yaşam ve kullanım alanlarında her türlü seyyar ve ruhsatsız işyeri faaliyetleri etkin kontrollerle önlenmesi	4.000.000,00 TL		4.000.000,00 TL
	4	Örnek İşyeri projesi kapsamında; yapılan tüm hijyen denetimlerinde sürekli uygun raporu alan, standartların üzerinde bir kalite ve temizlik bilinciyle çalışan işyerlerine "ÖRNEK İŞYERİ BELGESİ" verilmesi ve ödüllendirilmesi	500.000,00 TL		500.000,00 TL
4.1.1.		Kırşehir'in sahip olduğu tarihi miras ve doğal zenginliklerin Kırşehirlilere ve dışarıdan gelecek konuklara tanıtılması			
	1	Kırşehir'in tanıtımı projesi kapsamında; yerli-yabancı turistleri şehrimize çekmek için tur firmalarıyla görüşülerek Nevşehir'e giden turistlerin şehrimize gelmeleri sağlanacaktır.	940.000,00 TL		940.000,00 TL

	2	Geleneksel kültürel dokuyu korumak ve yaşatmak amacıyla yerel şenlikler düzenlenecektir.	930.000,00 TL		930.000,00 TL
	3	Kırşehir’de var olan turizm kaynakları değerlendirilerek etkin hale getirilmeleri sağlanacaktır.	90.000,00 TL		90.000,00 TL
	4	Belediyemizin kendi elektrik giderlerini karşılayabilmesi için 980 kW gücünde güneş enerjisi santrali kurulması sağlanacaktır.	1.010.000,00 TL		1.010.000,00 TL
4.2.1.		Belediyeye başvuru yapan işsizlerin işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi			
	1	Belediyeye başvuru yapan işsizlere, işverenlerin ihtiyacı olan nitelikleri kazanmaları için meslek edindirme programları düzenlenmesi	50.000,00 TL		50.000,00 TL
	2	Her Ev Bir Atölye projesi kapsamında; iş ve meslek edindirme merkezlerinde kurslara katılım sağlayan kursiyerlerimizin farklı alanlarda ürettikleri ürünlerini atölye üretim ve işletme kooperatifi aracılığıyla belediyenin belirleyeceği merkezlerde sergi ve satışının gerçekleştirilmesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
4.3.1.		Planlı, istikrarlı, verimli, sağlıklı, doğaya ve insana dost tarım ve hayvancılık politikaları ile Kırşehir’in tarım ve hayvancılık konusunda kendine yeten, hem çiftçinin hem de tüketicilerin kazandığı bir şehir haline getirilmesini sağlamak.			
	1	Üniversite ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile Kırşehir’de tarım ve hayvancılığı geliştirmek amacıyla eğitim programlarının düzenlenmesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL
	2	Arıcılık projesi ile Kırşehir’de tarımsal verimliliğin artırılması, kadınların üretim sürecine	100.000,00 TL		100.000,00 TL

		katılmalarını ve hane gelirine katkılarının geliştirilmesi amacıyla arıcılık eğitimi, boş kovan ve arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi			
	3	Diğer olağan giderler			
4.4.1.		Yılda en az iki ulusal ve uluslararası projeye şehrin kalkınmasına katkı sağlamak			
	1	Ulusal ve uluslararası destek sağlayan fonlara projeler sunmak.	491.000,00 TL		491.000,00 TL
	2	Diğer Olağan Giderler	509.000,00 TL		509.000,00 TL
4.5.1		Arıcılık projesi ile Kırşehir’de tarımsal verimliliğin artırılması, kadınların üretim sürecine katılmalarını ve hane gelirine katkılarının geliştirilmesi amacıyla arıcılık eğitimi, boş kovan ve arıcılık malzemeleri destekleri verilmesi			
	1	Müdürlük giderleri	2.690.000,00 TL		2.690.000,00 TL
	2	Arıcılık malzeme desteği verilmesi	310.000,00 TL		310.000,00 TL
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı					269.000.000,00 TL
2020 Yılında Kurulan Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü					1.000.000,00 TL
Genel Yönetim Giderleri					
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı					
Genel Toplam					270.000.000,00 TL