

AKŞEHİR BELEDİYESİ

2024

MALİ YILI

İDARİ PERFORMANS PROGRAMI







MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



UĞUR İBRAHİM ALTAY
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



DR. SALİH AKKAYA
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER		S.NO
GENEL BİLGİLER		
A.	Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7-10
B.	Teşkilat Yapısı	11-13
C.	Fiziksel Kaynaklar	13-19
D.	İnsan Kaynakları	20-23
E.	Diğer Hususlar	
PERFORMANS BİLGİLERİ		
A.	Temel Politikalar ve öncelikler	24-25
B.	Amaç ve Hedefler	26-28
C.	Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	28-72
D.	İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	73-82
E.	Diğer Hususlar	
EKLER		

ÜST YÖNETİCİNİN SUNUŞU



İnsan odaklı, şeffaf, katılımcı bir yönetim anlayışıyla, halkın bütününe kucaklamak için yola çıktık. Bu yolda Akşehirli hemşerilerimizin iş ve sosyal yaşamını güzelleştirmeyi, kültürlerini yaşatmayı, eğitimlerini bu kentte tamamlamayı, beraberinde Akşehir'in mevcut varlık değerleri olan tarih, turizm, doğa kaynaklarını ve meydanları öne çıkarmayı ve kenti yenilemeyi hedefledik.

Bu amaçla; en başta kültürel ve sosyal projeleri öne aldık ve hayata geçirmeye başladık. Özellikle yaşlıların, kadınların, gençlerin, çocukların, engelli ve muhtaçların; sağlık, sanat, spor, kültür, eğitim, üniversite, barınma ve diğer temel ihtiyaçlarını karşılayabildikleri, güvenli ve huzurlu yaşam sürdürebildikleri bir kent oluşturmayı rehber edindik.

Kültürel ve sosyal hizmet veren kuruluşların, sanatçının, yazarın, sporcunun, kadının, üretenin ve okuyanın destekçisi olmaya devam edeceğiz. Kentte sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincini arttıracacağız. Sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve diğer paydaşlarımızın katılımı ve desteğiyle ortak projeler ve yatırımlar yapacak, kamuyu, özel yatırımcıları ve girişimcileri destekleyeceğiz.

Toplumun tarih, kültür, milli ve manevi değerlerini ön planda tutarak özel anma günleri, sempozyumlar, geziler düzenleyeceğiz. Okulların, ibadet yerlerinin, muhtarlık binalarının iyileştirilmesine destek vereceğiz.

Kenti kuşatan plansız yapılaşmaya, kentin risk haritasını çıkararak, depremle yüz yüze kalan halkın yapıları için deprem dönüşüm ve kentsel yenileme projelerini hazırlayıp hayata geçireceğiz.

Selçuklu dokuları ile bezenmiş kentimize üniversite isteyerek, müze, sanatsal, kültürel ve sosyal tesisler, iş merkezleri, meydanlar, yollar ve kentte ihtiyaç duyulan diğer yapıları katarak, mimarisi estetik açıdan yenilenmiş, tarihi ve ekolojik bir kent oluşturacağız.

Akşehirli hemşerilerimizin nefes alacakları, piknik yapacakları, içinde gezip, eğlenip hoş vakitler geçirecekleri Yaşam Parkı, piknik alanları, hobi bahçeleri, engelli parkları, meydanları ile gezilen, eğlenilen, oturulabilen, cazip özel yatırımları içine çekebilen, hayvanların barınma ve sağlığını önemseyen, daha iyi yaşanabilir bir kent planladık.

Katılımcı, şeffaf yönetim anlayışı içinde; vatandaşa, çalışana, üretene saygı ve nezaketle, yatırım ve hizmetlere devam ederek; emek, katkı sunmuş ve sunacaklara, belediye yöneticilerine, çalışanlarına, meclisimize ve Akşehirli hemşerilerime saygılarımı sunuyorum.

Dr. Salih AKKAYA
Akşehir Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 Belediye Kanununun 14. ve 15. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre Akşehir Belediye Başkanlığının görev ve sorumlulukları şunlardır.

1. İmar, kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

2. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle:12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

3. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

4. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

5. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

6. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

7. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

8. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

9. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

10. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

11. Borç almak, bağış kabul etmek.

12. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

13. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

14. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

15. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

16. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

17. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun,

kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

18. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

19. **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(14) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (7), (8) ve (9) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.**(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. ⁽¹⁾

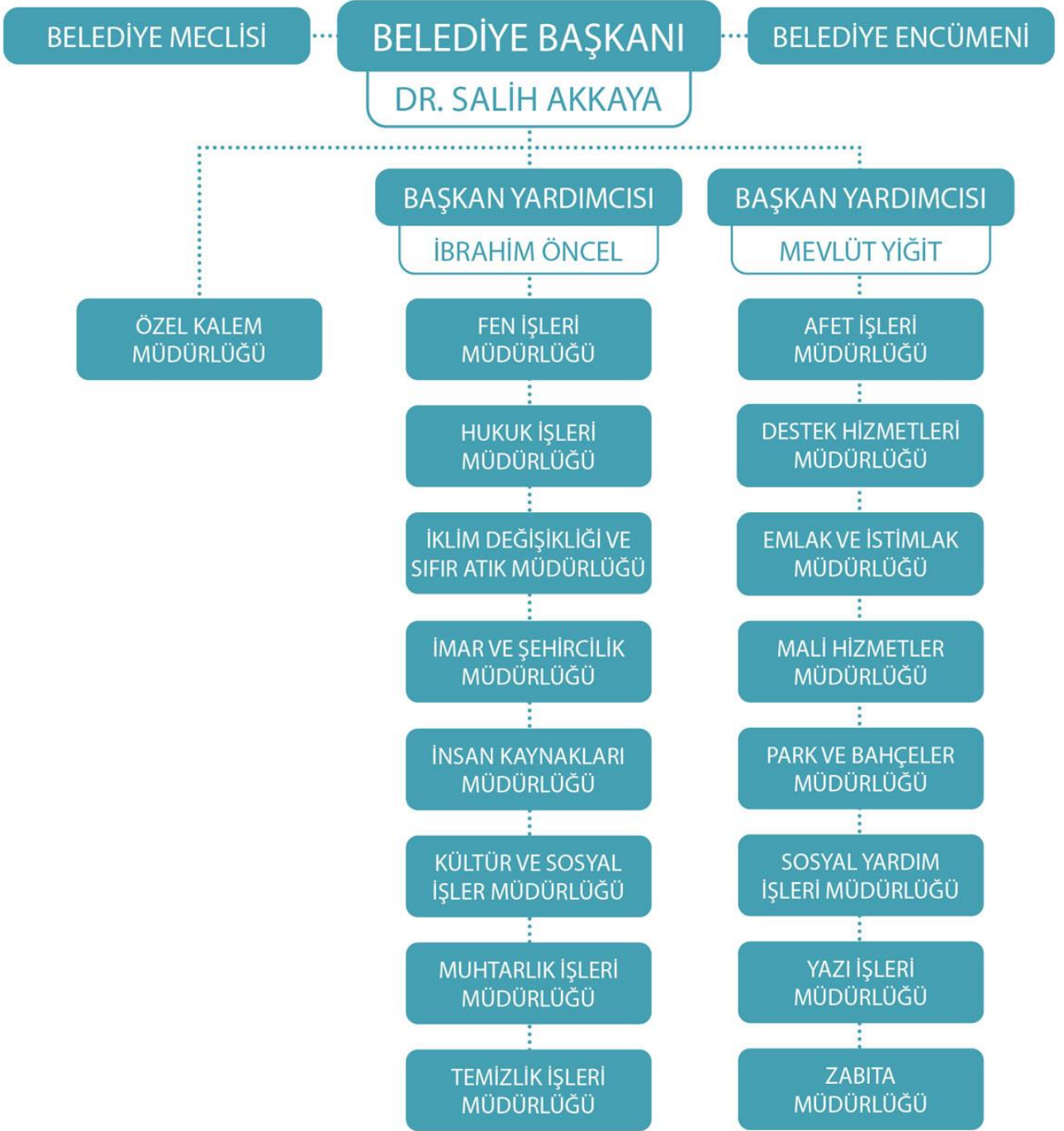
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiğı gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

B. TEŞKİLAT YAPISI



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

SN	ADI	SOYADI	PARTİ	GÖREVLER
1	Mehmet Serhat	ARSLAN	Ak Parti	Meclis Üyesi, Plan Bütçe Komisyonu Başkanı, Denetim Komisyonu Başkanı Konya Büyükşehir Meclis Üyesi
2	Mustafa	KANYILMAZ	Ak Parti	Meclis Üyesi, Plan Bütçe Komisyonu Üyesi, Denetim Komisyonu Üyesi
3	Çakır	BUĞRA	Ak Parti	Meclis Üyesi, 1. Meclis Başkan Vekili, Konya Büyükşehir Meclis Üyesi, Uluslararası Tarım Şehirleri Birliği Asil üye
4	Asuman	ÇÖREKÇİ HAYDANLI	Ak Parti	Meclis Üyesi, Encümen Üyesi, İmar Komisyonu Üyesi, Konya Büyükşehir Meclis Üyesi
5	Mehmet	MİRÇİK	Ak Parti	Meclis Üyesi, Tarihi Kentler Birliği Yedek Üye
6	Ali	GÜRDAL	Ak Parti	Meclis Üyesi, Meclis Divan Katibi Asil Üyesi
7	İsmail Hakkı	KOÇ	Ak Parti	Meclis Üyesi, Meclis Divan Katibi Asil Üyesi
8	Hasan	ALTUNEL	Ak Parti	Meclis Üyesi, Konya Belediyeler Birliği Yedek üye, Anadolu Medeniyetleri Belediyeler Birliği Asil üye
9	Hasan Hüseyin	SARI	Ak Parti	Meclis Üyesi, Tarihi Kentler Birliği Asil üye
10	Selim	ALDEMİR	Ak Parti	Meclis Üyesi, İmar Komisyonu Üyesi
11	Özlem	HEKİM	Ak Parti	Meclis Üyesi, Meclis Divan Katibi Yedek Üyesi Anadolu Medeniyetleri Belediyeler Birliği Yedek üye
12	Zekeriya	KANAT	Mhp	Meclis Üyesi, Encümen Üyesi, Akşehir ve Eber Gölleri Çevre Koruma Birliği Asil üye, Konya Büyükşehir Meclis Üyesi, Uluslararası Tarım Şehirleri Birliği Asil üye
13	Mevlüt	KARAYİĞEN	Ak Parti	Meclis Üyesi
14	Bahri	DURAN	Mhp	Meclis Üyesi, İmar Komisyonu Üyesi
15	Mevlüt	TÜRKCAN	Mhp	Meclis Üyesi, 2. Meclis Başkan Vekili
16	Burçak	AYTAÇ	Bağımsız	Meclis Üyesi, Anadolu Medeniyetleri Belediyeler Birliği Asil üye
17	Ömer	AKÇA	Mhp	Meclis Üyesi, Meclis Divan Katibi Yedek Üyesi, Denetim Komisyonu, Plan Bütçe Komisyonu, Akşehir ve Eber Gölleri Çevre Koruma Birliği Yedek üye, Konya Belediyeler Birliği Asil üye
18	Yalçın	MOR	İyi Parti	Meclis Üyesi
19	Galip	KARACA	İyi Parti	Meclis Üyesi, Konya Büyükşehir Meclis Üyesi
20	Barış	TÖREN	İyi Parti	Meclis Üyesi
21	Muttalip	UYSAL	İyi Parti	Meclis Üyesi, Uluslararası Tarım Şehirleri Birliği Yedek üye
22	Ramazan	KARAKOYUN	İyi Parti	Meclis Üyesi, İmar Komisyonu üyesi
23	Musa	DOĞAN	İyi Parti	Meclis Üyesi, Plan ve Bütçe Komisyonu üyesi
24	Abdurrahman	AĞAÇLI	İyi Parti	Meclis Üyesi, Denetim Komisyonu Üyesi
25	Şafak	BÜYÜKACAR	İyi Parti	Meclis Üyesi

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

S.NO	GAYRİMENKULLERİ	ADET
1	Ana Hizmet Binası	2
2	Kapalı Otopark	2
3	Katlı Otopark	1
4	Çorba Çeşmesi	1
5	Asfalt Şantiyesi	1
6	Tiyatro Salonu	1
7	Sinema Salonu	2
8	Nasreddin Hoca Evi	1
9	Belediye Hizmet Binası (Eski Cumhuriyet Okulu)	1
10	Zabıta Karakolu	1
11	Pazar yeri Karakolu	3
12	Pazar yeri Tahsilat Bürosu	1
13	Mal Pazarı Tahsilat Bürosu	1
14	Kiralık Taşınmazlar	640
15	Ekmek Fırını	1
16	Araç Hangarları	2
17	Diğer Gayrimenkuller	2515
18	Kitap Kafe (Akm)	1

ARAC VE İŞ MAKİNELERİ LİSTESİ

Sıra no	Plaka No	Cinsi	Model Yılı	Markası	Kullanım durumu	Açıklama
1	42 D 5733	DAMPERLİ KAMYON	2001	BMC	FAAL	
2	42 D 3691	DAMPERLİ KAMYON	2001	BMC	FAAL	
3	42 U 4023	DAMPERLİ KAMYON	1998	MERCEDES	FAAL	
4	42 U 4053	DAMPERLİ KAMYON	1998	MERCEDES	FAAL	
5	42 U 3510	DAMPERLİ KAMYON	1993	MAN	FAAL	
6	42 U 3509	DAMPERLİ KAMYON	1993	MAN	FAAL	
7	42 UP 442	DAMPERLİ KAMYON	2011	MİTSubİSHİ	FAAL	
8	42 U 0225	TRAKTÖR	1990	80-66	FAAL	
9	42 UP 892	DAMPERLİ KAMYON	2011	MERCEDES	FAAL	
10	42 UP 893	DAMPERLİ KAMYON	2011	MERCEDES	FAAL	
11	42 UP 523	KAMYONET	2011	MİTSubİSHİ	FAAL	
12	42 U 7060	OTOBÜS	1996	BMC BELDE	FAAL	
13	42 UC 400	DAMPERLİ KAMYON	2005	BMC	FAAL	
14	42 D 5455	DAMPERLİ KAMYON	1994	MAN	FAAL	
15	42 U 5511	DAMPERLİ KAMYON	1994	DODGE	FAAL	
16	42 U 6001	MİNİBÜS	1998	MITSUBISHI	FAAL	
17	42 U 0594	TRAKTÖR		New Holland	FAAL	
18	42 U 8142	KAMYON	1994	DODGE	FAAL	
19	42 US 728	KAMYON	1995	BMC	FAAL	
20	42 UN 656	OTOMOBİL	2011	FIAT	FAAL	
21	AK-BLD 22-005	FORKLİFT	204	KOMATSU	FAAL	
22	AK-BLD 22-015	BEKO LOADER	2011	JCB 4CX	FAAL	
23	AK-BLD 22-011	BEKO LOADER	2007	JCB 1CX	FAAL	
24	AK-BLD22-004	EKSKAVATÖR	2011	KOMATSU	FAAL	
25	AK-BLD 22-003	ASFALT SİLİNDİRİ	2011	CATERPİLLAR	FAAL	
26	AK-BLD 22-018	BEKO LOADER	2017	JCB 4CX KAZICI YÜKLEYİCİ	FAAL	
27	AK-BLD 22-016	BEKO LOADER	2005	HİDROMEK	FAAL	
28	AK-BLD 22-013	PALETLİ YÜKLEYİCİ	1976	CATERPİLLAR	FAAL	
29	AK-BLD 22-002	YÜKLEYİCİ	1992	CATERPİLLAR	FAAL	
30	AK-BLD 22-009	GREYDER	2015	CAT	FAAL	
31	AK-BLD 22-010	KAZICI YÜKLEYİCİ	1992	MAVİ HİDROMEK	FAAL	
32	42 UT 593	TRAKTÖR	2013	New Holland	FAAL	
33	42 D 3129	KAMYON	1999	BMC	FAAL	
34	AK-BLD 22-017	KAZICI YÜKLEYİCİ	2019	Pİ MAKİNA	FAAL	
35	AK-BL 22-008	KAZICI YÜKLEYİCİ	2000	HİDROMEK	FAAL	
36	AK-BL 22-007	GREYDER	2021	HİDROMEK	FAAL	
37	AK-BLD 22-019	ASFALT SİLİNDİRİ	2012	HAMM	FAAL	
38	AK-BLD 22-001	EKSKAVATÖR	1996	SAMSUNG	FAAL	
39	42 ABL 024	DAMPERLİ KAMYON	2022	MERCEDES BENZ	FAAL	
40	AK-BLD 22-022	GREYDER	2019	CAT	FAAL	
41	AK-BLD 22-012	GREYDER	1979	CHAMPION	FAAL	

Sıra no	Plaka No	Cinsi	Model Yılı	Markası	Kullanım durumu	Açıklama
43	42 UP 521	KAMYONET	2011	MITSUBISHI	FAAL	
44	42 U 2743	ÇÖP KAMYONU	1991	BMC FATİH	FAAL	
45	42 U 4072	ÇÖP KAMYONU	1992	BMC FATİH	FAAL	
46	42 D 3111	ÇÖP KAMYONU	1996	BMC FATİH	FAAL	
47	42 U 7197	ÇÖP KAMYONU	1996	BMC FATİH	FAAL	
49	42 UE 934	ÇÖP KAMYONU	2007	MITSUBISHI	FAAL	
50	42 UE 935	ÇÖP KAMYONU	2007	MITSUBISHI	FAAL	
51	42 UE 936	ÇÖP KAMYONU	2007	BMC FATİH	FAAL	
52	42 UE 937	ÇÖP KAMYONU	2007	BMC FATİH	FAAL	
53	42 UE 938	ÇÖP KAMYONU	2007	BMC FATİH	FAAL	
54	42 U 2855	TRAKTÖR SÜP.	1994	FIAT 54 C	FAAL	
55	42 U 8795	TRAKTÖR SÜP.	1999	FIAT BAŞAK	FAAL	
56	42 UC 422	YOL. SÜP. ARACI	2005	MERCEDES	FAAL	
57	42 U 5815	ÇÖP KAMYONU	2010	FORD - CARGO	FAAL	
59	42 UR 573	ÇÖP KAMYONU	2012	ISUZU	FAAL	
60	42 UG 758	KAMYON	2016	FORD	FAAL	
61	42 UB 884	KAMYON	2014	FORD	FAAL	
62	42 UG 460	ÇÖP KAMYONU	2016	FORD	FAAL	
63	42 UG 461	ÇÖP KAMYONU	2016	FORD	FAAL	
64	42 UP 133	ÇÖP KAMYONU	2015	MERCEDES	FAAL	
65	42 D 0646	TARKTÖR	2001	TÜMOSAN	FAAL	
66	42 U 6056	KAMYON		OTOKAR	FAAL	
67	42 D 0777	KAMYONET	1989	BMC LEVENT	FAAL	
68	42 UP 519	KAMYONET	2011	MITSUBISHI	FAAL	
69	42 AEV495	ÇÖP KAMYONU	2000	FATİH	FAAL	
70	42 ASG 89	MOTORSİKLET	2015	MOTORSİKLET	FAAL	
71	42 ACH 724	KAMYON	2018	FORD	FAAL	
72	42 ACK 235	KAMYON	2018	FORD	FAAL	
73	42 UP 635	KAMYONET	2011	Ford	FAAL	
74	42AKF 431	VİNÇLİ ÇÖP KAMYONU	2021	MERCEDES-BENZ	FAAL	
75	42 U 1775	ARAZÖZ	1990	B.M.C FATİH	FAAL	
76	42 D 4334	ARAZÖZ	1985	DODGE DESOTO	FAAL	
77	42 U 9032	TRAKTÖR	1997	FIAT	FAAL	
78	42 D 3238	ARAZÖZ	1993	MAN	FAAL	
79	42 UP 522	PİKAP (KAMYONET)	2011	MİTUBİSHİ	FAAL	
80	42 UP 606	DAMPERLİ KAMYON	2011	MİTUBİSHİ	FAAL	
81	42 UT 566	AĞAÇ SÖKME MAKİNESİ)	1998	MERCEDES	FAAL	
82	42 UB 285	TRAKTÖR		NEW HOLLAND 54 C	FAAL	
83	42 UC 399	TRAKTÖR	2005	MASSEY FERGUSON	FAAL	
84	42 U 8470	TRAKTÖR	1997	TÜMOSAN	FAAL	

Sıra no	Plaka No	Cinsi	Model Yılı	Markası	Kullanım durumu	Açıklama
85	42 D 2657	KAMYONET	2004	B.M.C LEVEND	FAAL	
86	AK-BLD 22-021	TRAKTÖR (AĞAÇ BUDAMA)	1995	NEW HOLLAND	FAAL	
87	42 APS 722	TRAKTÖR	1993	MASSEY FERGUSON	FAAL	
88	42 U 0742	MİNİBÜS	2008	PEUGEOT	FAAL	
89	42 D 4324	SEPETLİ VİNÇ	1984	FIAT IVACO	FAAL	
90	42 UB 153	ULAŞIM	2007	FIAT LINEA	FAAL	
91	42 D 0880	YOLCU NAKİL	2011	RENAULT	FAAL	
92	42 U 8998	ULAŞIM	2007	FIAT	FAAL	
93	42 UC 011	YOLCU NAKİL	2006	FORD FOCUS GHI	FAAL	
94	42 U 0082	Yolcu -NAKİL RESMİ	2006	RENAULT	FAAL	
95	42 D 1480	MİNİBÜS	2004	FORD	FAAL	
96	42 BBM 26	KAMYONET	2009	VOLKSWAGEN	FAAL	
97	42 UD 364	KAMYONET	2006	FIAT	FAAL	
98	42 UP 636	KAMYONET	2011	FORD CONNECT	FAAL	
99	42 UB 123	OTOMOBİL	2007	RENAULT MEGANE	FAAL	
100	42 UJ 200	PİKAP (KAMYONET)	2017	MİTSubİSHİ	FAAL	
101	42 UH 359	CENAZE YIKAMA	2009	İVECO	FAAL	
102	42 UC 001	CENAZE NAKİL	2008	FIAT DUCATO	FAAL	
103	42 UN 868	CENAZE YIKAMA	2011	İVECO	FAAL	
104	42 UE 008	CENAZE TAŞIMA	2011	FORD	FAAL	
105	42 TC 356	CENAZE YIKAMA	2013	İVECO	FAAL	
106	42 ABH 969	CENAZE TAŞIMA	2018	FORD (FAC6)	FAAL	
107	43 U 9270	TRAKTÖR	2001	NEW HOLLAND	FAAL	
108	42 UC 171	MİNİBÜS	2016	FORD	FAAL	
109	42 U 1736	KAMYON	2010	HYUNDAİ	FAAL	
110	42 AER 771	KAMYONET (Cenaze Taşıma)	2017	RENAULT	FAAL	
111	42 UD 365	KAMYONET	2006	FIAT DOBLO	FAAL	

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR (DONANIM)

DONANIMIN CİNSİ	ADET
SUNUCU	6
YEDEKLEME ÜNİTESİ	2
VERİ DEPOLAMA	3
GÜVENLİK DUVARI	1
LOG CİHAZI	1
BİLGİSAYAR(PC)	130
ALL İN ONE	2
YAZICI	20
FOTOKOPİ YAZICI	12
FİBER MODEM	1
VLAN SWİTCH	2
SWİTCH	8
PLOTTER YAZICI	1
PLOTTER TARAYICI	2
TARAYICI	12
PROJEKSİYON	1
GÜÇ KAYNAĞI (UPS)	3
SANTRAL	3
YÜKSEK MENZİL ACCES POİNT	6
BÜRO İÇİ ACCES POİNT	8
IP KAMERA SWİTCH	7
TELEVİZYON	11
TURNİKE SİSTEMİ	1
KAMERA	60
SIRAMATİK SİSTEMİ	1
ARAÇ TAKİP CİHAZI	127
NETWORK OMURGA SWİTCH	1
TELEFON	90
IP TELEFON	6
GENEL TOPLAM	528

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	
DONANIMIN CİNSİ	ADET
SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ(WINDOWS)	18
SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ(LINUX)	5
SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ(CENTOS8)	1
QNAP VERİ DEPOLAMA YAZILIMI	2
KİLİT SANALLAŞTIRMA	1
AUTOCAD	8
NETCAD ANAMODÜL	15
NETCAD NETMAP	6
NETCAD PLANET	1
NETCAD SURF	6
NETCAD NETGİS SERVER	1
NETCAD NETİGMA SERVER	1
NETCAD BELNET	1
NETCAD VGA	1
NETCAD AYKOME	1
NETCAD TAPU	1
SMS SİSTEMİ	1
KEP SİSTEMLERİ	2
TURNİKE SİSTEMLERİ	1
NUMARATÖR	1
ARAÇ TAKİP YAZILIMI	1
ÇAĞRI MERKEZİ UYGULAMASI	1
CANLI YAYIN YAZILIMLARI	1
KURS TAKİP SİSTEMLERİ	1
ANTİVİRUS YAZILIMI YÖNETİM	1
ANTİVİRUS	120
WINDOWS İŞLETİM SİSTEMİ	157
OFFİCE YAZILIMLARI	57
GENEL TOPLAM	413

D. İNSAN KAYNAKLARI

HİZMET YILLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU				
HİZMET YILLARI	MEMUR SAYI	İŞÇİ SAYI	SÖZLEŞMELİ SAYI	TOPLAM SAYI
0 - 5 YIL	38	0	0	38
5 - 10 YIL	8	2	0	10
10 - 15 YIL	7	0	0	7
15 - 20 YIL	4	9	0	13
20 - 25 YIL	10	23	0	33
25 YIL ÜSTÜ	10	0	0	10
TOPLAM	77	34	0	111

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL PROFİLİ				
ÖĞRENİM DURUMLARI	MEMUR SAYI	İŞÇİ SAYI	SÖZLEŞMELİ SAYI	TOPLAM SAYI
İLKOKUL	0	13	0	13
ORTAOKUL	0	0	0	0
LİSE	10	16	0	26
YÜKSEK OKUL	19	2	0	21
FAKÜLTE	38	1	0	39
YÜKSEK LİSANS	10	2	0	12
TOPLAM	77	34	0	111

YAŞ ARALIĞINA GÖRE PERSONEL PROFİLİ

YAŞ GRUPLARI	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM
	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	BAYAN	
20-30 YAŞ ARALIĞI	8	5	0	0	0	0	13
31-35 YAŞ ARALIĞI	13	5	0	0	0	0	18
36-40 YAŞ ARALIĞI	10	2	3	0	0	0	15
41-45 YAŞ ARALIĞI	8	3	6	2	0	0	19
46-50 YAŞ ARALIĞI	10	1	13	2	0	0	26
51-55 YAŞ ARALIĞI	8	0	6	0	0	0	14
56-60 YAŞ ARALIĞI	4	0	2	0	0	0	6
TOPLAM	61	16	30	4	0	0	111

YILLARA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

YILLAR	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
2015	61	61	5	127
2016	59	61	14	134
2017	57	59	15	131
2018	52	57	15	124
2019	47	50	15	112
2020	42	44	13	99
2021	58	42	23	123
2023	77	34	0	111

MEMUR DOLU BOŞ KADRO DURUMU

UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	ADEDİ	DOLU	BOŞ
10000	G.İ.H.	BAŞKAN YARDIMCISI	3	2	1
	G.İ.H.	MÜDÜR	16	7	9
6270	G.İ.H.	SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	0	1
6835	G.İ.H.	ŞEF	7	5	2
7820	G.İ.H.	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	6	0	6
7825	G.İ.H.	VERİ HAZ.VE KONT.İŞL.	1	0	1
7815	G.İ.H.	VEZNEDAR	1	0	1
9885	G.İ.H.	EVLENDİRME MEMURU	1	0	1
9880	G.İ.H.	EĞİTMEN	1	1	0
7555	G.İ.H.	MEMUR	20	10	10
7785	G.İ.H.	TAHSİLDAR	1	0	1
9935	G.İ.H.	ZABITA KOMİSERİ	2	2	0
9950	G.İ.H.	ZABITA MEMURU	25	10	15
5935	A.H.S.	AVUKAT	2	1	1
8535	T.H.S.	ŞEHİR PLANCISI	3	3	0
13500	T.H.S.	PEYZAJ MİMARİ	1	1	0
8505	T.H.S.	MİMAR	1	1	0
13600	T.H.S.	SANAT TARİHÇİSİ	1	1	0
8500	T.H.S.	MÜHENDİS	17	15	2
6485	T.H.S.	ARKEOLOG	1	1	0
6535	T.H.S.	PROGRAMCI	1	0	1
8750	T.H.S.	TEKNİKER	13	10	3
8790	T.H.S.	TEKNİSYEN	3	3	0
6495	T.H.S.	SOSYOLOG	1	1	0
7565	T.H.S.	ÖLÇÜ AYAR MEMURU	1	1	0
8110	S.H.S.	TABİP	1	0	1
8130	S.H.S.	VETERİNER HEKİM	2	1	1
8400	S.H.S.	HEMŞİRE	1	0	1
GENEL TOPLAM			134	77	57

İŞÇİ DOLU BOŞ KADRO DURUMU

UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	ADEDİ	DOLU	BOŞ
25560	İŞÇİ	USTA	2	1	1
22580	İŞÇİ	ŞOFÖR	23	11	12
17840	İŞÇİ	OPERATÖR	5	4	1
26320	İŞÇİ	YAĞCI	1	0	1
10820	İŞÇİ	İŞÇİ	36	17	19
24080	İŞÇİ	TEMİZLİK İŞÇİSİ	3	1	2
GENEL TOPLAM			70	33	37

MÜDÜRLÜKLER BAZINDA PERSONEL DURUMU

PERSONEL MÜDÜRLÜKLER	ÜST YÖNETİCİ PERSONEL	YÖNETİCİ PERSONEL	İDARI PERSONEL	TEKNİK PERSONEL	AVUKAT	ZABITA PERSONELİ	ENGELLİ MEMUR	ŞOFÖR	ENGELLİ İŞÇİ	ESKİ HÜKÜMLÜ İŞÇİ	USTA (İŞÇİ)	OPERATÖR	İŞÇİ PERSONEL	TAM ZAMANLI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	KISMI ZAMANLI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	GEÇİCİ İŞÇİ	TOPLAM
	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	5
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-	-	-	3	-	-	-	7
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	3	-	-	-	7	-	1	-	2	4	-	-	-	19
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	4
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	18	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	20
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	1	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	4	1	-	-	-	-	3	-	-	-	3	-	-	-	12
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	6
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	4
GENEL TOPLAM	2	13	14	34	1	12	0	9	4	2	2	2	15	0	0	0	110

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. Mevcut etkinliklerin (kültürel, bilimsel, sanatsal) nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi,
2. Şenlik, festival türü organizasyonlar düzenlemek,
3. Kültürel tesislerin kullanım etkinliklerinin geliştirilmesi
4. İhtiyaç duyulan yeni tesislerin hizmete açılmasının sağlanması
5. Kültür politikalarının oluşturulması
6. Şehrin, folklorik, tarihi değerlerinin tanıtılması turizme kazandırılması
7. Kent kültürü ve kentlilik bilincinin yaygınlaştırılması
8. İletişim kanallarından etkin yararlanmak
9. Meclis toplantıları, şehrimizin tarihi, kültürel, coğrafi değerleri, belediyemizle ilgili haberler ve ihalelerin Web'den yayınının yapılması
10. Vatandaşın bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi
11. Çocukların, gençlerin zararlı alışkanlıklardan kurtarılmasına, yetişkin ve yaşlıların boş vakitlerini yararlı bir şekilde geçirebilmelerine katkı sağlanması
12. Çocukları, gençleri, bayanları spora yönlendirmek için sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
13. Kurumun faaliyetlerini anlatan ve şehrin tarihi, kültürel öğelerini tanıtan görsel, yazılı materyaller çıkarılması
14. Tarihi, kültürel gezilerin düzenlenmesi
15. Uluslararası etkinliklerin organize edilmesi
16. Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapının geliştirilmesi
17. Kentin esenlik ve düzeninin korunması.
18. Ulusal ve uluslararası düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek, ortak projeler oluşturmak, ulusal ve uluslararası fonlardan üst düzeyde yararlanmak.
19. Yeni yollar açmak.
20. Kavşak düzenlemeleri yapmak.

21. Mevcut park alanlarını rehabilite etmek.
22. Diğer kurumlarla işbirliği
23. Ekonomik ömrünü tamamlamış yıpranmış mevcut yol ve kaldırımları yenilemek
24. Yeni park ve oyun alanları yapmak,
25. Kentsel dönüşüm ve sokak sağlıklılaştırması projeleri yapmak ve uygulamak,
26. Müdürlüklerin ihtiyacı olan araç gereç ve ekipmanları kaynakların etkin kullanılması ilkesine bağlı kalarak almak veya kiralamak

B. AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON

Değerlerini gözeten, kentin sosyal ve kültürel dokusu ile uyumlu, sürekli gelişime açık, planlı, programlı, etkin, şeffaf, adil, katılımcı, çevreci, modern ve model bir belediye.

VİZYON

Modern şehircilik ve planlama ölçütlerine uyarak, sürekli kendini geliştiren bir sistemle, kültürünü yaşatan ve gelecek nesillere aktaran, tarihi ve kültürel dokusu ile ulusal ve uluslararası itibarlı, yaşanabilir, temiz bir Şehri Beyza.

TEMEL DEĞERLER

- ❖ Orta/uzun vadeli ve somut hedeflere dayalı yönetim anlayışının geliştirilmesini,
- ❖ Sonuçlara ve performansa odaklanmayı,
- ❖ Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verme sorumluluğunun hayata geçirilmesini,
- ❖ Hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasını sağlamak ve Çağdaş Yönetim İlkeleri olan;
- ❖ Yönetimsel saydamlık,
- ❖ Sürekli gelişmeye açıklık,
- ❖ Esneklik / Değişime uygunluk,
- ❖ Hesap verme sorumluluğu,
- ❖ Birey (hizmet alıcı) odaklılık,
- ❖ Yönetimde yerindelik /çok merkezlilik,
- ❖ Katılımcılık / kararlarda çok ortaklılık
- ❖ Adalet ve tarafsızlık
- ❖ Diyalog ve uzlaşmacı anlayış ön planda tutulmuştur.

AMAÇLAR VE HEDEFLER

1. Stratejik Amaç

İlçemize daha çok ve daha güzel hizmetler sunmak için gerekli kaynak ve bütçeyi oluşturacak şekilde mali yapımızı güçlendirmek.

Hedef 1.1. Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.

Hedef 1.2. Bütçe hazırlığı ve uygulamada daha titiz çalışmalar ve sıkı bütçe disiplini uygulanarak gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranı en az %10 arttırılacaktır.

Hedef 1.3. A.B, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar ve Emlak Payı gibi fonlardan alınan hibeler için yapılan projeler daha çok arttırılacak etkin ve sıkı takip edilerek en az %30 düzeyinde arttırılacaktır.

Hedef 1.4. Akaryakıt, Elektrik, Su, Doğalgaz, gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemeleri kullanımında tasarruf tedbirleri arttırılarak uygulamalar gerçekleştirilecektir.

Hedef 1.5. İmar uygulamaları sonucu arda kalan parçaların satışı ile gelirlerin arttırılması ve imar uygulamalarının en az %30 arttırılarak kamulaştırılmaya harcanan bedelin düşürülmesi sağlanacaktır.

2. Stratejik Amaç

Etkili, hızlı ve daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal yapının güçlendirilmesi

Hedef 2.1. Belediye çalışanlarımıza yılda en az 1 defa hizmet içi eğitim verilerek mesleki bilgi, beceri, halk ilişkiler ve kurumsal aidiyetlerinin arttırılması sağlanacaktır.

Hedef 2.2. Bilişim Sistemlerinin Etkinliğini Sürekli Kılmak

Hedef 2.3. Eskiden Köy ve kasaba olan mahallelerimize hızlı ve yerinde hizmet verilmesi sağlanacaktır.

3. Stratejik Amaç

Nasreddin Hoca ve Akşehir'in manevi değerleri ile ilgili ulusal ve uluslararası etkinliklerin, çalışmaların arttırılarak Akşehir Nasreddin Hoca ile daha fazla özdeşleşmesinin sağlanması

Hedef 3.1. Nasreddin Hoca şenlikleri ve anma günlerindeki etkinlik ve faaliyetlerin en az %20 arttırılması gerçekleştirilecektir.

Hedef 3.2. Nasreddin Hoca Mizah Köyü ve Üniversite kurulması çalışmaları başlatılacaktır.

Hedef 3.3. Nasreddin Hoca konulu basın ve yayınlar %20 arttırılması sağlanarak çizgi film ve sinema yapım yerleştirilmesine katkı verilecektir.

Hedef 3.4. Nasreddin Hoca evi, Müzesi, aydınlatmaları gerçekleştirilecektir.

Hedef 3.5. Akşehir Ecdadı tanıtım çalışmaları arttırılacaktır.

4. Stratejik Amaç

Akşehir’de yaşam alanı ve çevrenin halkımızın daha nezih ve daha fazla faydalanabileceği, gelecek nesillere güzelliklerin korunarak miras bırakılacak şekilde düzenlenmesi ve korunması

Hedef 4.1. İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.

Hedef 4.2. İlçemizde bulunan mevcut park, oyun ve spor aletlerinin %20’si değiştirilerek yenilenecektir.

Hedef 4.3. Şehir genelindeki temizlik ekipman araç ve gereçlerinin en az %30 ‘u modernize edilecektir.

Hedef 4.4. Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.

Hedef 4.5. Sokak hayvanlarını tedavi ve rehabilite etmek amacıyla tesislerin kurulması sağlanacaktır.

5. Stratejik Amaç

Hemşerilerimizin yaşam standartlarının yükselmesine katkıda bulunacak alt yapı ve üst yapı hizmetlerinin doğal, tarihi ve kültürel miraslarımıza sahip çıkarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 5.1. Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.

Hedef 5.2. Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.

Hedef 5.3. Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.

Hedef 5.4. Halkımızın keyifli seyahat etmelerini sağlamak, dinlenme ve vakit geçirme olanaklarının arttırılması sağlanacaktır.

6. Stratejik Amaç

İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak **veya** Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek arttırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması

Hedef 6.1. İlçemizde yapılan doğa sporları müsabaka ve etkinlikleri %30 arttırılacaktır.

Hedef 6.2. Amatör spor kulüpleri, okul spor takımları ve özel sporculara verilen destekler % 20 arttırılacaktır.

Hedef 6.3. Semt sahaları, okul spor sahaları vb. spor alanlarına % 20 yenileri ilave edilerek % 30 rehabilite edilecektir.

Hedef 6.4. Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat, sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilecektir.

Hedef 6.5. Kültürel etkinlikler çeşitlendirilerek % 20 artış sağlanacaktır.

Hedef 6.6. Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimler en az % 30 arttırılacaktır.

Hedef 6.7. İhtiyaç olan mahallelerimizde okul öncesi eğitime yönelik katkı sağlamak.

7. Stratejik Amaç

Belediyemiz sosyal hizmetlerinin, yardım ve desteklemelerin daha fazla çeşitlendirilerek arttırılması yoluyla bu alandaki muhataplarımıza etkin, hızlı ve daha fazla hizmet sunulması

Hedef 7.1. Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.

Hedef 7.2. Hasta yaşlı, engelliler ve yakınlarına verilen hizmetler çeşitlendirilerek % 20 oranında hizmet artırışı sağlanacaktır.

Hedef 7.3. Boşanma durumuna gelen çiftlerin bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.

Hedef 7.4. Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.

Hedef 7.5. Hemşerilerimize ödeme kolaylığı fırsatı sağlayan yerleşim alanları yapılacaktır.

8. Stratejik Amaç

Akşehir’de tarımı ve çiftçilerimizi desteklemek ve kalkındırmak için projeler üretilerek uygulanması sağlanacaktır.

Hedef 8.1. İlçe sınırları içerisinde hayvancılığı destek çalışmaları arttırılacaktır.

Hedef 8.2. Yeni kooperatiflerin kurulmasının teşvik edilmesi ile bütün tarımsal kooperatiflere destek verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 8.3. Doğal kaynakların etkili ve verimli kullanılması için gerekli tesislerin kurulmasına destek sağlanacaktır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-1: İlçemize daha çok ve daha güzel hizmetler sunmak için gerekli kaynak ve bütçeyi oluşturacak şekilde mali yapımızı güçlendirmek.		
Stratejik Hedef	H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.		
Performans Hedefi	H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1 PG1.1.1: Tahsilatın Tahakkuka Oranı	85%		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mobil Tahsilat (MHM)	100.000,00		100.000,00
2 Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara mesaj gönderilmesi,(İKEM)	300.000,00		300.000,00
3 Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara ödeme emri gönderilmesi(MHM)	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam	800.000,00		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.	
Faaliyet Adı	Mobil Tahsilat (MHM)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
1 Personel Giderleri		
2 SGK Devlet Prim Giderleri		
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
4 Faiz Giderleri		
5 Cari Transferler		
6 Sermaye Giderleri		
7 Sermaye Transferleri		
8 Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar Yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.
Faaliyet Adı	Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara mesaj gönderilmesi,(İKEM)
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.
Faaliyet Adı	Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara ödeme emri gönderilmesi (MHM)
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-1:İlçemize daha çok ve daha güzel hizmetler sunmak için gerekli kaynak ve bütçeyi oluşturacak şekilde mali yapımızı güçlendirmek.			
Stratejik Hedef	H-1.2:Bütçe hazırlığı ve uygulamada daha titiz çalışmalar ve sıkı bütçe disiplini uygulanarak gelir ve gider bütçesi gerçekleştirme oranı en az %10 arttırılacaktır.			
Performans Hedefi	H-1.2:Bütçe hazırlığı ve uygulamada daha titiz çalışmalar ve sıkı bütçe disiplini uygulanarak gelir ve gider bütçesi gerçekleştirme oranı en az %10 arttırılacaktır.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG1.2.1: Stratejik plan ve performans programına uygun olarak bütçelerin hazırlanması sağlanacak, bu plan ve programlara göre faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli tedbirler alınarak gider bütçesi gerçekleştirme düzeyi Plan dönemi sonu itibariyle %10 düzeyinde arttırılacaktır.	95%		
2	PG1.2.2: Gelirlerin tahsilatında etkili yöntemler kullanmaya devam edilerek gelir bütçesi gerçekleştirme düzeyi Plan dönemi içerisinde %10 arttırılacaktır.	95%		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personele hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-1.2: Bütçe hazırlığı ve uygulamada daha titiz çalışmalar ve sıkı bütçe disiplini uygulanarak gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranı en az %10 arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Personele hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-1 İlçemize daha çok ve daha güzel hizmetler sunmak için gerekli kaynak ve bütçeyi oluşturacak şekilde mali yapımızı güçlendirmek		
Stratejik Hedef	H-1.3: A.B, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar ve Emlak Payı gibi fonlardan alınan hibeler için yapılan proje sayıları arttırılmak suretiyle elde edilecek kaynak miktarında en az %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	H-1.3: A.B, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar ve Emlak Payı gibi fonlardan alınan hibeler için yapılan proje sayıları arttırılmak suretiyle elde edilecek kaynak miktarında en az %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1 1.Faaliyet sonucu göstergesi	2 sokak		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sokak Sağlıklaştırma	5.000.000,00		5.000.000,00
Genel Toplam	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-1.3: A.B, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar ve Emlak Payı gibi fonlardan alınan hibeler için yapılan proje sayıları arttırılmak suretiyle elde edilecek kaynak miktarında en az %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Sokak Sağlıklaştırma	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-1 İlçemize daha çok ve daha güzel hizmetler sunmak için gerekli kaynak ve bütçeyi oluşturacak şekilde mali yapımızı güçlendirmek		
Stratejik Hedef	H-1.4: Akaryakıt, elektrik, su, doğalgaz gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemelerin kullanımında tasarruf tedbirleri artırılarak uygulamalar gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi	H-1.4: Akaryakıt, elektrik, su, doğalgaz gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemelerin kullanımında tasarruf tedbirleri artırılarak uygulamalar gerçekleştirilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	1.Faaliyet sonucu göstergesi	%2/ Yıl	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Akaryakıt, elektrik, su, doğalgaz gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemelerin kullanımında tasarruf tedbirleri uygulamak.	4.000.000,00	4.000.000,00
Genel Toplam		4.000.000,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-1.4: Akaryakıt, elektrik, su, doğalgaz gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemelerin kullanımında tasarruf tedbirleri artırılarak uygulamalar gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Akaryakıt, elektrik, su, doğalgaz gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemelerin kullanımında tasarruf tedbirleri artırılarak uygulamak.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-1: İlçemize daha çok ve daha güzel hizmetler sunmak için gerekli kaynak ve bütçeyi oluşturacak şekilde mali yapımızı güçlendirmek.		
Stratejik Hedef	H-1.5: İmar uygulamaları sonucu arda kalan parçaların satışı ile gelirlerin artırılması ve imar uygulamalarının en az %30 arttırılarak kamulaştırılmaya harcanan bedelin düşürülmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	H-1.5: İmar uygulamaları sonucu arda kalan parçaların satışı ile gelirlerin artırılması ve imar uygulamalarının en az %30 arttırılarak kamulaştırılmaya harcanan bedelin düşürülmesi sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG1.5.2: İmar uygulamalarının sayısı	2 Adet	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	3194 sayılı kanunun 18.maddesine göre imar uygulamalarının yapılması	490.000,00	490.000,00
Genel Toplam		490.000,00	0,00
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-1.5: İmar uygulamaları sonucu arda kalan parçaların satışı ile gelirlerin artırılması ve imar uygulamalarının en az %30 arttırılarak kamulaştırılmaya harcanan bedelin düşürülmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	3194 sayılı kanunun 18.maddesine göre imar uygulamalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	490.000,00
4	Faiz Giderleri	

5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		490.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-2 Etkin, etkili, hızlı ve kaliteli hizmet verebilmek için kurumsal yapının güçlendirilmesini sağlamak		
Stratejik Hedef	H-2.1 Belediye çalışanlarımıza yılda en az 2 defa hizmet içi eğitim verilerek mesleki bilgi, beceri, halk ilişkiler ve kurumsal aidiyetlerinin artırılması sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	H-2.1 Personelin Görevlerini En İyi Şekilde Yerine Getirebilmesi için çeşitli konularda Kurs ve Seminerler Düzenlemek		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	1.Faaliyet göstergesi	2 Adet	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Belediye Birimlerinin kendi konusunda uzmanlaşmasını sağlamak için kurs ve seminerler düzenlemek	500.000,00	500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-2.1 Belediye çalışanlarımıza yılda en az 2 defa hizmet içi eğitim verilerek mesleki bilgi, beceri, halk ilişkiler ve kurumsal aidiyetlerinin artırılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Belediye Birimlerinin kendi konusunda uzmanlaşmasını sağlamak için kurs ve seminerler düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
------------------------------	------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-2. Etkin, etkili, hızlı ve kaliteli hizmet verebilmek için kurumsal yapının güçlendirilmesini sağlamak			
Stratejik Hedef	H-2.2 Bilişim Sistemleri Etkinliğini sürekli Kılmak			
Performans Hedefi	Bilişim Sistemleri Etkinliğini sürekli Kılmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	Stratejik Öneme Sahip Olan Bilgisayar Sisteminin Dış etkenlerden korunmasının sağlanması, bakımı, onarımı, Yazılım, Donanım ve sarf malzemelerinin karşılanması	İhtiyaç halinde		
2	Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	İhtiyaç halinde		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik Öneme Sahip Olan Bilgisayar Sisteminin Dış etkenlerden korunmasının sağlanması, bakımı, onarımı, Yazılım, Donanım ve sarf malzemelerinin karşılanması, 7/24 kesintisiz hizmet sağlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-2.2 Bilişim Sistemleri Etkinliğini sürekli Kılmak	
Faaliyet Adı	Stratejik Öneme Sahip Olan Bilgi Sisteminin Dış etkenlerden korunması sağlanması, Bakımı, Onarımı, Yazılım, Donanım ve sarf malzemelerinin karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024

1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-2: Etkin, etkili, hızlı ve kaliteli hizmet verebilmek için kurumsal yapının güçlendirilmesini sağlamak		
Stratejik Hedef	H-2.3: Eskiden Köy ve kasaba olan mahallelerimize hızlı ve yerinde hizmet verilmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	H-2.3: Eskiden Köy ve kasaba olan mahallelerimize hızlı ve yerinde hizmet verilmesi sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1 PG2.3.1: Yerinde Hizmet verilen Mahalle Sayısı	1		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Köy ve Kasabalarımıza Yerinde Hizmet(MİM)	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam	2.000.000,00		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	A-2: Etkin, etkili, hızlı ve kaliteli hizmet verebilmek için kurumsal yapının güçlendirilmesini sağlamak	
Faaliyet Adı	H-2.3: Eskiden Köy ve kasaba olan mahallelerimize hızlı ve yerinde hizmet verilmesi sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	

5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-3: Nasreddin Hoca ve Akşehir in manevi değerleri ile ilgili ulusal ve uluslararası etkinliklerin, çalışmaların artırılarak Akşehir ilçesinin Nasreddin Hoca ve diğer manevi değerleriyle daha fazla özdeşleşmesinin sağlanması		
Stratejik Hedef	H-3.1: Nasreddin Hoca şenlikleri ve anma günlerindeki etkinlik ve faaliyetlerin en az %20 artırılması gerçekleştirilecektir		
Performans Hedefi	H-3.1: Nasreddin Hoca şenlikleri ve anma günlerindeki etkinlik ve faaliyetlerin en az %20 artırılması gerçekleştirilecektir		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG3.1.1: Nasreddin Hoca ve Akşehir'in manevi değerleri ile ilgili ulusal ve uluslararası etkinliklerin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak; Nasreddin Hoca Şenlikleri ve Anma Günleri'ndeki faaliyetlerin en az %20 düzeyinde artırılması gerçekleşecektir. (adet)	77	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Nasreddin Hoca Tiyatro Kulübü Kurulması, Gençlik Festivali, Açık Hava Sineması	3.000.000,00	3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-3.1: Nasreddin Hoca şenlikleri ve anma günlerindeki etkinlik ve faaliyetlerin en az %20 artırılması gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	Nasreddin Hoca Tiyatro Kulübü Kurulması, Gençlik Festivali, Açık Hava Sineması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	

3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEF TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-3: Nasreddin Hoca ve Akşehir in manevi değerleri ile ilgili ulusal ve uluslararası etkinliklerin, çalışmaların artırılarak Akşehir ilçesinin Nasreddin Hoca ve diğer manevi değerleriyle daha fazla özdeşleşmesinin sağlanması			
Stratejik Hedef	H-3.2: Nasreddin Hoca Mizah Köyü ve üniversite kurulması çalışmalarına devam edilecektir.			
Performans Hedefi	H-3.2: Nasreddin Hoca Mizah Köyü ve üniversite kurulması çalışmalarına devam edilecektir.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG3.2.1:KOP İdaresi, Bölge Milletvekilimiz ve Diğer Araştırma Merkezleri işbirliğiyle plan dönemi sonunda Nasreddin Hoca Bellek Müzesi ve Nasreddin Hoca Evi Müzesi için ekipman ve dokümanlar toplanacaktır.(adet)	45		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nasreddin Hoca Bellek Müzesi ve Evi Yapmak	1.500.000,00		1.500.000,00
2	Akşehir Nasreddin Hoca Mizah Köyü Kurulması	5.000.000,00		5.000.000,00
Genel Toplam		6.500.000,00		6.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-3.2: Nasreddin Hoca Mizah Köyü ve üniversite kurulması çalışmalarına devam edilecektir.	
Faaliyet Adı	Nasreddin Hoca Bellek Müzesi ve Nasreddin Hoca Evi Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00

4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-3.2: Nasreddin Hoca Mizah Köyü kurulması çalışmalarına devam edilecektir.	
Faaliyet Adı	Akşehir Nasreddin Hoca Mizah Köyü Kurulması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-3: Nasreddin Hoca ve Akşehir in manevi değerleri ile ilgili ulusal ve uluslararası etkinliklerin, çalışmaların artırılarak Akşehir ilçesinin Nasreddin Hoca ve diğer manevi değerleriyle daha fazla özdeşleşmesinin sağlanması			
Stratejik Hedef	H-3.3: Nasreddin Hoca konulu basın ve yayınlar %20 artırılması sağlanarak çizgi film ve sinema yapım yerleştirilmesine katkı verilecektir.			
Performans Hedefi	H-3.3: Nasreddin Hoca konulu basın ve yayınlar %20 artırılması sağlanarak çizgi film ve sinema yapım yerleştirilmesine katkı verilecektir.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG3.3.1: Nasreddin Hocamızın tanıtımında etkin yöntemler kullanılarak görsel ve yazılı basında çıkan haber sayısı	65		
2	PG3.3.2: Nasreddin Hoca konusunda ciddi araştırmalar yapmış ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği düzeyi %20 düzeyinde artış sağlanarak Nasreddin Hoca Çizgi Film ve Sinema Yapım'ına katkı sağlayacak kişi sayısı	7		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Nasreddin hoca konusunda araştırma yapan kişilerden faydalanarak Radyo ve Tv programları yapılması	800.000,00		800.000,00
Genel Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-3.3: Nasreddin Hoca konulu basın ve yayınlar %20 artırılması sağlanarak çizgi film ve sinema yapım yerleştirilmesine katkı verilecektir.	
Faaliyet Adı	Nasreddin hoca konusunda araştırma yapan kişilerden faydalanarak Radyo ve Tv programları yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	

3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-3: Nasreddin Hoca ve Akşehir'in manevi değerleri ile ulusal ve uluslararası etkinliklerin çalışmalarının artırılarak, Akşehir İlçesi'nin Nasreddin Hoca ve diğer manevi değerleriyle daha fazla özdeşleşmesinin sağlanması			
Stratejik Hedef	H-3.4: Nasreddin Hoca Evi, Nasreddin Hoca Bellek Merkezi ziyaretçileri artırılabacaktır.			
Performans Hedefi	H-3.4: Nasreddin Hoca Evi, Nasreddin Hoca Bellek Merkezi ziyaretçileri artırılabacaktır.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG3.4.1: Tur firmalarının sayısının artması sağlanacaktır. (adet)	25		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tur firmalarının sayısının artması sağlanacaktır. (adet)	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-3.4: Tur firmaları sayısı artacaktır. (adet)	
Faaliyet Adı	Tur firmalarının sayısının artması sağlanacaktır. (adet)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00

4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-3: Nasreddin Hoca ve Akşehir'in manevi değerleri ile ulusal ve uluslararası etkinliklerin, çalışmalarının artırılarak, Akşehir İlçesi'nin Nasreddin Hoca ve diğer manevi değerleriyle daha fazla özdeşleşmesinin sağlanması			
Stratejik Hedef	H-3.5: Akşehir'in manevi değerleriyle ilgili çalıştayların yapılması gerçekleştirilecektir.			
Performans Hedefi	H-3.5: Akşehir'in manevi değerleriyle ilgili çalıştayların yapılması gerçekleştirilecektir.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG3.5.1: Seyyid Mahmud Hayrani hakkındaki yayınların ve bilimsel çalışmaların konuya ilişkin temel kaynaklara dayanması sağlanarak bu kapsamda çalıştaylar yapılacaktır.(adet)	1		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Seyyid Mahmud Hayrani Çalıştayı Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-3.5: Akşehir'in manevi değerleriyle ilgili çalıştayların yapılması gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Seyyid Mahmud Hayrani Çalıştayı Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	

3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Amaç	A-4: Akşehir’de yaşam alanı ve çevrenin halkımızın daha nezih ve daha fazla faydalanabileceği, gelecek nesillere güzelliklerin korunarak miras bırakılacak şekilde düzenlenmesi ve korunması
Stratejik Hedef	H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.
Performans Hedefi	H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
PG4.1.1: Mevcut Yeşil Alan Miktarını Her Yıl 1000m2 Arttırmak	2000		
PG4.1.2: Bakım Onarım Yapılan Yeşil Alan Miktarı Arttırmak(m2)	5000		
PG4.1.3: Kent Mobilyaları Sayısını Arttırmak(adet)	100		
PG4.1.4: Ağaçlandırma Çalışmaları Yapmak(adet)	2000		

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Şehir Giriş ve Çıkışları ile Ana Bulvardaki Refüjlerin Mevsimine Uygun Şekilde Çiçeklendirilmesi	1.500.000,00		1.500.000,00
Mahallelerimizin Uygun Yerlerine Küçük Parklar Yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam	3.000.000,00		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Şehir Giriş ve Çıkışları ile Ana Bulvardaki Refüjlerin Mevsimine Uygun Şekilde Çiçeklendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Mahallelerimizin Uygun Yerlerine Küçük Parklar Yapılması
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	

7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-4: Akşehir’de yaşam alanı ve çevrenin halkımızın daha nezih ve daha fazla faydalanabileceği, gelecek nesillere güzelliklerin korunarak miras bırakılacak şekilde düzenlenmesi ve korunması		
Stratejik Hedef	H-4.2: İlçemizde bulunan mevcut park, oyun ve spor aletlerinin %20’si değiştirilerek yenilenecektir.		
Performans Hedefi	H-4.2: İlçemizde bulunan mevcut park, oyun ve spor aletlerinin %50’si değiştirilerek yenilenecektir.		
Açıklamalar			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Oyun Gurubu ve Spor Aletleri Yenileme Çalışmaları	2.000.000,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	H-4.2: İlçemizde bulunan mevcut park, oyun ve spor aletlerinin %50’si değiştirilerek yenilenecektir.		
Faaliyet Adı	Oyun Gurubu Ve Spor Aletleri Yenileme Çalışmaları(adet)		
Sorumlu Harcama Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2024	
1	Personel Giderleri		
2	SGK Devlet Prim Giderleri		
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-4: Akşehir’de yaşam alanı ve çevrenin halkımızın daha nezih ve daha fazla faydalanabileceği, gelecek nesillere güzelliklerin korunarak miras bırakılacak şekilde düzenlenmesi ve korunması		
Stratejik Hedef	H-4.3: Şehir genelindeki temizlik ekipman araç ve gereçlerinin en az %30 ‘u modernize edilecektir.		
Performans Hedefi	H-4.3: Şehir genelindeki temizlik ekipman araç ve gereçlerinin en az %30 ‘u modernize edilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1 PG4.3.1: Yıpranan konteynerlerin deęiřtirmesi (Adet)	200 (%3)		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Uygun Yerlere Çöp Konteynerleri Koymak (Yer Üstü)	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam	1.000.000,00		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-4.3: Şehir genelindeki temizlik ekipman araç ve gereçlerinin en az %30 ‘u modernize edilecektir.	
Faaliyet Adı	Uygun Yerlere Çöp Konteynerleri Koymak (Yer Üstü)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2024	
1 Personel Giderleri		
2 SGK Devlet Prim Giderleri		
3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
4 Faiz Giderleri		
5 Cari Transferler		
6 Sermaye Giderleri	1.000.000,00	
7 Sermaye Transferleri		

8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-4: Akşehir’de yaşam alanı ve çevrenin halkımızın daha nezih ve daha fazla faydalanabileceği, gelecek nesillere güzelliklerin korunarak miras bırakılacak şekilde düzenlenmesi ve korunması		
Stratejik Hedef	H-4.4: Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi	H-4.4: Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG4.4.1: Cadde, sokak ve kamuya açık yerlerde ikili set halinde konteynerlerin yerleştirilmesi(adet)	1200	
2	PG4.4.2: Sıfır Atık Konusunda bilgilendirme için broşür dağıtılması. (adet)	7000	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaşlarımızı Sıfır Atık Projesi Konusunda Bilinçlendirecek Broşür Yayınlamak	40.000,00	40.000,00
2	Konteyner Almak	9.000.000,00	9.000.000,00
Genel Toplam	9.040.000,00		9.040.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-4.4: Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Vatandaşlarımızı Katı Atık Toplanması Konusunda Bilinçlendirecek Broşür Yayınlamak (Sıfır Atık Projesi)	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-4.4: Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Konteyner Almak	
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	9.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	A-4.: Akşehir’de sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, kısırlaştırma ve aşılarının yapılması için yapılan geçici hayvan bakım evinin işletilmesi.
Stratejik Hedef	H-4.5: Geçici hayvan bakım evi için personel, tıbbi ilaç ve besleme maliyetlerinin giderilmesi

Performans Hedefi	H-4.5: Geçici hayvan bakım evini 2024 yılı içerisinde %50 kapasite ile çalıştırılması.
Açıklamalar:2024 yılı için işletme maliyeti müdürlüğümüz tarafından yapılması düşünülmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1 PG4.5.1: Geçici Hayvan Bakım Evinin İşletilmesi	%50		

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı(2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Geçici Hayvan Bakım Evinin 2024 yılı içinde %50 kapasite ile çalıştırılması	7.500.000,00		7.500.000,00
Genel Toplam	7.500.000,00		7.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	Geçici Hayvan Bakım Merkezinin 2024 yılı içinde %50 kapasite ile çalışmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Geçici Hayvan Bakım Merkezinin işletilmesi
Sorumlu Harcama Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod	2024
Personel Giderleri	
SGK Devlet Prim Giderleri	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
Faiz Giderleri	
Cari Transferler	
Sermaye Giderleri	7.500.000,00
Sermaye Transferleri	

Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	A-5: Hemşerilerimizin yaşam standartlarının yükselmesine katkıda bulunacak alt yapı ve üst yapı hizmetlerinin doğal, tarihi ve kültürel miraslarımıza sahip çıkarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef	H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi	H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG5.1.1: İçme Suyu Hatlarının Yeniden Yapılması sonucu oluşan tamir ve bakım yapılacak yol miktarı	6 km		
2	PG5.1.2: Doğalgaz alt yapı çalışmalarının tamamlanması	5 Km		
3	PG5.1.3: Dekoratif Sokak Aydınlatmalarının Yapılması	30 Adet		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İçme suyu ve Doğalgaz alt yapı çalışmalarında kazılan yolların bakımı	35.000.000,00		35.000.000,00
2	Doğalgaz alt yapı çalışmalarının tamamlanması	5.000.000,00		5.000.000,00
3	Dekoratif Sokak Aydınlatmalarının Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		41.000.000,00		41.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	İçme suyu ve Doğalgaz alt yapı çalışmalarında kazılan yolların bakımı
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Doğalgaz alt yapı çalışmalarının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.
Faaliyet Adı	Dekoratif Sokak Aydınlatmalarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-5: Hemşerilerimizin yaşam standartlarının yükselmesine katkıda bulunacak alt yapı ve üst yapı hizmetlerinin doğal, tarihi ve kültürel miraslarımıza sahip çıkarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.			
Stratejik Hedef	H-5.2: Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.			
Performans Hedefi	H-5.2: Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG5.2.12 : Mevcut Mahallelerimizde Bulunan Tarihi Sokakların Sokak Sağlıklaştırma Çalışmalarının Yapılan Bina Sayısı	50 Adet		
2	PG5.2.13 : Tescilli Yapılar, Cami ve Türbe restorasyon yapım işi	1 Adet		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tescilli Yapıların Restorasyonu Yapılması	20.000.000,00		20.000.000,00
2	Tescilli Yapılar, Cami ve Türbe restorasyon yapım işi(gavur hamamı, rüştü bey ,papaz evi)	10.000.000,00		10.000.000,00
Genel Toplam		30.000.000,00		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	H-5.2: Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.		
Faaliyet Adı	Tescilli Yapıların Restorasyonu Yapılması		
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	20.000.000,00
------------------------------	---------------

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-5.2: Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Tescilli Yapılar, Cami ve Türbe restorasyon yapım işi, Nasreddin Hoca Türbesi Restorasyonu ve Çevre Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	A-5: Hemşehrilerimizin yaşam standartlarının yükselmesine katkıda bulunacak alt yapı ve üst yapı hizmetlerinin doğal, tarihi ve kültürel miraslarımıza sahip çıkarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef	H-5.3: Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.

Performans Hedefi	H-5.3:Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.
-------------------	---

Açıklamalar :

Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG5.3.1: Şehir içi Yolların Düzenlenmesi	3 KM		
2	PG5.3.2. Asfaltla kaplanmış yol miktarı	5 KM		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şehir içi Asfalt Yolların Düzenlenmesi	2.500.000,00		2.500.000,00
2	Yolların Asfaltla Kaplanması	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-5.3:Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Şehir içi Asfalt Yolların Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Fen İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-5.3:Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Yolların Asfaltla Kaplanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-6: İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak veya Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması		
Stratejik Hedef	H-6.1: İlçemizde yapılan doğa sporları müsabaka ve etkinlikleri %30 artırılabacaktır.		
Performans Hedefi	H-6.1: İlçemizde yapılan doğa sporları müsabaka ve etkinlikleri %30 artırılabacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG6.1.1: Belediyemizin vatandaşlarımıza sunmuş olduğu doğa sporları etkinliklerinin sayısında %30 düzeyinde artış sağlanacak çalışmalar yürütülecektir.(adet)	10	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yamaç Paraşütü Şampiyonası, Trekking, Dağ Bisikleti, Tırmanış, Kampçılık	800.000,00	800.000,00
Genel Toplam	800.000,00	0,00	800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-6.1: İlçemizde yapılan doğa sporları müsabaka ve etkinlikleri %30 artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	Yamaç Paraşütü Şampiyonası, Trekking, Dağ Bisikleti, Tırmanış, Kampçılık	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	800.000,00
------------------------------	------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-6: İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak veya Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması			
Stratejik Hedef	H-6.2: Amatör spor kulüpleri, okul spor takımları ve özel sporculara verilen destekler % 20 arttırılacaktır.			
Performans Hedefi	H-6.2: Amatör spor kulüpleri, okul spor takımları ve özel sporculara verilen destekler % 20 arttırılacaktır.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG6.2.1: Amatör spor kulüplerine, okul spor takımları ve özel sporculara verilen destekler %20 düzeyinde arttırılacaktır(TL)	1.320.000,00		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Amatör Spor Kulüplerine Ayni Yardım, Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım, Okul Spor Takımlarına Ayni Yardım, Özel Sporculara Ayni Yardım	1.320.000,00		1.320.000,00
Genel Toplam		1.320.000,00	0,00	1.320.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-6.2: Amatör spor kulüpleri, okul spor takımları ve özel sporculara verilen destekler % 20 arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	Amatör Spor Kulüplerine Ayni Yardım, Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım, Okul Spor Takımlarına Ayni Yardım, Özel Sporculara Ayni Yardım	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.320.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	

8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Stratejik Amaç	A-6: İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak veya Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması			
Stratejik Hedef	H-6.4: Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.			
Performans Hedefi	H-6.4: Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG6.4.1: Sanatsal etkinliklerin sayısı artırılması	23		
2	PG6.4.2: Sanat ve sergi atölyeleri kurularak uygulamalı eğitim verilen kişi sayısı	750		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sanatsal etkinlikler arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.	200.000,00		200.000,00
2	Sanat ve sergi atölyeleri kurularak uygulamalı eğitim verilmesi	400.000,00		400.000,00
Genel Toplam		600.000,00		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-6.4: Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.
Faaliyet Adı	Sanatsal etkinlikler arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-6.4: Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.
Faaliyet Adı	Sanat ve sergi atölyeleri kurularak uygulamalı eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	400.000,00
------------------------------	------------

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-6: İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak veya Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması		
Stratejik Hedef	H-6.5: Kültürel etkinlikler çeşitlendirilerek % 20 artış sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	H-6.5: Kültürel etkinlikler çeşitlendirilerek % 20 artış sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG6.5.1: Halkımızın kültürel gelişimine katkıda bulunmak amacıyla etkinlikler çeşitlendirilerek %20 artış sağlanması	60	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akşehir Türküleri ve Folklor Yarışması Düzenlenmesi (KSİŞ)	400.000,00	400.000,00
2	Eski Sokak Oyunları Şenliği Düzenlenmesi (KSİŞ)	100.000,00	100.000,00
3	Atlı Okçuluk Yarışması Düzenlenmesi (KSİŞ)	100.000,00	100.000,00
4	Geleneksel Sünnet Şöleni Yapılması (KSİŞ)	500.000,00	500.000,00
5	Gezici Kütüphane Açmak(KSİŞ)	200.000,00	200.000,00
6	Kitap Kafe(KSİŞ)	300.000,00	300.000,00
Genel Toplam	1.600.000,00		1.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-6.5: Kültürel etkinlikler çeşitlendirilerek % 20 artış sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Kültürel Organizasyonlar Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	

7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-6: İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak veya Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması		
Stratejik Hedef	H-6.6: Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimler en az % 30 arttırılacaktır.		
Performans Hedefi	H-6.6: Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimler en az % 30 arttırılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG6.6.1: Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimler en az % 30 arttırılacaktır.	15	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimlerin en az % 30 arttırılması	300.000,00	300.000,00
Genel Toplam	300.000,00		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Performans Hedefi	H-6.6: Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimler en az % 30 arttırılacaktır.		
Faaliyet Adı	Seyir Terası Yapılması		
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Açıklamalar			

	Ekonomik Kod	2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	

8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-6: İlçemiz Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm yönünden daha fazla geliştirilmesi sağlanarak veya Eğitim, Kültür, Sanat, Spor ve Turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması yoluyla İlçemizin bu alanlarda daha fazla gelişmesinin sağlanması		
Stratejik Hedef	H-6.7: Hemşerilerimize okul öncesi eğitim konusunda destek vermek ve tarih bilincini oluşturmak için gerekli geziler düzenlenmesi		
Performans Hedefi	H-6.7: Hemşerilerimize okul öncesi eğitim konusunda destek vermek ve tarih bilincini oluşturmak için gerekli geziler düzenlenmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG6.7.1: Çocuklarımıza okul öncesi eğitime destek verilmesi amacıyla teorik ve uygulamalı eğitim verilecek (Mahalle sayısı)	25 Adet	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuklarımıza okul öncesi eğitime destek verilmesi amacıyla teorik ve uygulamalı eğitim verilecek (Mahalle sayısı)	200.000,00	200.000,00
Genel Toplam	200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-6.7: Hemşerilerimize okul öncesi eğitim konusunda destek vermek ve tarih bilincini oluşturmak için gerekli geziler düzenlenmesi	
Faaliyet Adı	Çocuklara Okul Öncesi Eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-7: Belediyemiz sosyal hizmetlerinin, yardım ve desteklemelerin daha fazla çeşitlendirilerek artırılması yoluyla bu alandaki muhataplarımıza etkin, hızlı ve daha fazla hizmet sunulması		
Stratejik Hedef	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır		
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG-7.1.1: Sosyal Kart verilecek aile sayısı	200	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Kart verilen ailelere yapılan yardım	500.000,00	500.000,00
2	Gıda Paketi, İftar Yemeği	10.000.000,00	10.000.000,00
3	Kırtasiye Yardımı	3.000.000,00	3.000.000,00
4	Mezar Yapımı	4.000.000,00	4.000.000,00
5	Nakdi Yardım	4.000.000,00	4.000.000,00
6	Ayni Yardım(Kıyafet vb)	1.000.000,00	1.000.000,00
7	Sünnet Şöleni	1.500.000,00	1.500.000,00
Genel Toplam	24.000.000,00		24.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	Sosyal Kart verilen ailelere yapılan yardım	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	

4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Gıda Paketi, İftar Yemeği
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Kırtasiye Yardımı
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	3.000.000,00

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	Mezar Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.	
Faaliyet Adı	Nakdi Yardımı	
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	

5	Cari Transferler	4.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Aynı Yardım (Kıyafet vb.)
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.
Faaliyet Adı	Sünnet şöleni
Sorumlu Harcama Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	

4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-7: Belediyemiz sosyal hizmetlerinin, yardım ve desteklemelerin daha fazla çeşitlendirilerek artırılması yoluyla bu alandaki muhataplarımıza etkin, hızlı ve daha fazla hizmet sunulması		
Stratejik Hedef	H-7.2: Hasta yaşlı, engelliler ve yakınlarına verilen hizmetler çeşitlendirilerek % 20 oranında hizmet artışı sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	H-7.2: Hasta yaşlı, engelliler ve yakınlarına verilen hizmetler çeşitlendirilerek % 20 oranında hizmet artışı sağlanacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	PG7.2.1: Şehrimizde yaşamakta olan dezavantaj grubundaki vatandaşlarımıza yapılan hizmetlerden yararlanan kişi sayısı	75 Kişi	
2	PG7.2.2: Huzurevinde kalan ya da kimsesiz yaşlılarımıza huzurlu ve mutlu bir ortamda sosyal-psikolojik destek ve sağlık hizmeti verilecektir.	75 Kişi	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şehrimizde yaşamakta olan dezavantaj grubundaki vatandaşlarımıza yapılan hizmetler	150.000,00	150.000,00
2	Huzurevinde kalan ya da kimsesiz yaşlılarımıza sosyal-psikolojik destek ve sağlık hizmeti verilmesi	300.000,00	300.000,00
Genel Toplam		450.000,00	450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-7.2: Hasta yaşlı, engelliler ve yakınlarına verilen hizmetler çeşitlendirilerek % 20 oranında hizmet artışı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Şehrimizde yaşamakta olan dezavantaj grubundaki vatandaşlarımıza yapılan hizmetlerden yararlanan kişi sayısını artırmak
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Performans Hedefi	H-7.2: Hasta yaşlı, engelliler ve yakınlarına verilen hizmetler çeşitlendirilerek % 20 oranında hizmet artışı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Huzurevinde kalan ya da kimsesiz yaşlılarımıza huzurlu ve mutlu bir ortamda sosyal-psikolojik destek ve sağlık hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2024
--------------	--	------

1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-7: Belediyemiz sosyal hizmetlerinin, yardım ve desteklemelerin daha fazla çeşitlendirilerek artırılması yoluyla bu alandaki muhataplarımıza etkin, hızlı ve daha fazla hizmet sunulması		
Stratejik Hedef	H-7.3: Boşanma durumuna gelen çiftlerle bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.		
Performans Hedefi	H-7.3: Boşanma durumuna gelen çiftlerle bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	H-7.3: Boşanma durumuna gelen çiftlerle bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.	15 Çift	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	PG7.3.1: Bireylerin ve ailelerin psiko-sosyal gelişimlerin duygusal ve davranışsal danışmanlık hizmetleri yoluyla, desteklenecek çift sayısı	200.000,00	200.000,00
Genel Toplam	200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Performans Hedefi	H-7.3: Boşanma durumuna gelen çiftlerle bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	Boşanma durumuna gelen çiftlerle bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	

3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü		
Stratejik Amaç	A-7: Belediyemiz sosyal hizmetlerinin, yardım ve desteklemelerin daha fazla çeşitlendirilerek artırılması yoluyla bu alandaki muhataplarımıza etkin, hızlı ve daha fazla hizmet sunulması		
Stratejik Hedef	H-7.4: Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.		
Performans Hedefi	H-7.4: Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2024	2025	2026
1	H-7.4: Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.	150	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.	600.000,00	600.000,00
Genel Toplam	600.000,00		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Birim	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü		
Performans Hedefi	H-7.4: Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.		
Faaliyet Adı	Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.		
Sorumlu Harcama Birimleri	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Prim Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		AKŞEHİR BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri		71.926.000,00		71.926.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri		10.383.000,00		10.383.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	63.980.000,00	183.969.000,00		247.949.000,00
	4	Faiz Giderleri		7.105.000,00		7.105.000,00
	5	Cari Transferler	11.320.000,00	12.481.000,00		23.801.000,00
	6	Sermaye Giderleri	80.000.000,00	143.068.000,00		223.068.000,00
	7	Sermaye Transferleri			768.000,00	768.000,00
	8	Borç verme		5.000.000,00		5.000.000,00
	9	Yedek Ödenek		60.000.000,00		60.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			155.300.000,00	493.932.000,00	768.000,00	650.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					
Toplam Kaynak İhtiyacı			155.300.000,00	493.932.000,00	768.000,00	650.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	AKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.	Mobil Tahsilat (MHM)	Mali Hizmetler Müdürlüğü
H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.	Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara mesaj gönderilmesi, (İKEM)	Mali Hizmetler Müdürlüğü
H-1.1: Vadesi gelmiş alacakların tahsili için daha etkin ve sıkı çalışmalar yapılarak tahakkuk/tahsilat oranı olumlu yönünden %30 arttırılacak.	Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara ödeme emri gönderilmesi (MHM)	Mali Hizmetler Müdürlüğü
H-1.3: A.B, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar ve Emlak Payı gibi fonlardan alınan hibeler için yapılan proje sayıları arttırılmak suretiyle elde edilecek kaynak miktarında en az %30 düzeyinde artış sağlanacaktır.	Sokak Sağlıklaştırma	Fen İşleri Müdürlüğü
H-1.4: Akaryakıt, Elektrik, Su, Doğalgaz, gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemeleri kullanımında tasarruf tedbirleri arttırılarak uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Aydınlatmada led teknolojinin kullanılması, Bina ısıtma ve soğutma sistemlerinin yenilenmesi, Bakım ve tamirde uygulanan yeni standartlarla etkinlik sağlanması, Araç ve iş makinesi alımı yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
H-1.5: İmar uygulamaları sonucu arda kalan parçaların satışı ile gelirlerin arttırılması ve imar uygulamalarının en az %30 arttırılarak kamulaştırılmaya harcanan bedelin düşürülmesi sağlanacaktır.	3194 sayılı kanununun 18.maddesine göre imar uygulamalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

H-2.1: Belediye çalışanlarımıza yılda en az 1 defa hizmet içi eğitim verilerek mesleki bilgi, beceri, halk ilişkiler ve kurumsal aidiyetlerinin artırılması sağlanacaktır.	Belediye Birimlerinin kendi konusunda uzmanlaşmasını sağlamak için kurs ve seminerler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
H-2.2: Bilişim Sistemlerinin Etkinliğini Sürekli Kılmak	Stratejik Öneme Sahip Olan Bilgisayar Sisteminin Dış etkenlerden korunmasının sağlanması, bakımı, onarımı, Yazılım, Donanım ve sarf malzemelerinin karşılanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
H-2.2: Bilişim Sistemlerinin Etkinliğini Sürekli Kılmak	Tüm sistemin 7/24 kesintisiz hizmet için bakım ve genel hizmetlerin sürdürülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
H-2.3: Eskiden Köy ve kasaba olan mahallelerimize hızlı ve yerinde hizmet verilmesi sağlanacaktır.	Köy ve Kasabalarımıza Yerinde Hizmet	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
H-3.1: Nasreddin Hoca şenlikleri ve anma günlerindeki etkinlik ve faaliyetlerin en az %20 artırılması gerçekleştirilecektir	Nasreddin Hoca Tiyatro Kulübü Kurulması, Gençlik Festivali, Açık Hava Sineması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-3.2: Nasreddin Hoca Mizah Köyü ve üniversite kurulması çalışmalarına devan edilecektir.	Nasreddin Hoca Bellek Müzesi ve Nasreddin Hoca Evi Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-3.2: Nasreddin Hoca Mizah Köyü ve üniversite kurulması çalışmalarına devan edilecektir.	Akşehir Nasreddin Hoca Üniversitesi Kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-3.3: Nasreddin Hoca konulu basın ve yayınlar %20 artırılması sağlanarak çizgi film ve sinema yapım yerleştirilmesine katkı verilecektir.	Nasreddin hoca konusunda araştırma yapan kişilerden faydalanarak Radyo ve Tv programları yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-3.4: Nasreddin Hoca evi, Müzesi, aydınlatmaları gerçekleştirilecektir.	Tur firmalarının sayısının artması sağlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-3.5: Akşehir'in manevi değerleriyle ilgili çalıştayların yapılması gerçekleştirilecektir.	Seyyid Mahmud Hayrani Çalıştayı Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.	Şehir Giriş ve Çıkışları ile Ana Bulvardaki Refüjlerin Mevsimine Uygun Şekilde Çiçeklendirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.	Gülmece Parkı Rekreasyonu	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
H-4.1: İlçemizdeki piknik alanları, park mesire alanları ve yeşil alanlar %30 arttırılacaktır.	Mahallelerimizin Uygun Yerlerine Küçük Parklar Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
H-4.2: İlçemizde bulunan mevcut park, oyun ve spor aletlerinin %50'si değiştirilerek yenilenecektir.	Oyun Gurubu ve Spor Aletleri Yenileme Çalışmaları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
H-4.3: Şehir genelindeki temizlik ekipman araç ve gereçlerinin en az %30 'u modernize edilecektir.	Uygun Yerlere Çöp Konteynerleri Koymak (Yer Üstü)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
H-4.4: Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.	Vatandaşlarımızı Katı Atık Toplanması Konusunda Bilinçlendirecek Broşür Yayınlamak (Sıfır Atık Projesi)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
H-4.4: Sıfır atık projesi uygulamasında %90 başarı oranı gerçekleştirilecektir.	Konteyner Almak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
H-4.5: Geçici hayvan bakım evi için personel, tıbbi ilaç ve besleme maliyetlerinin giderilmesi	Geçici Hayvan Bakım Evinin 2024 yılı içinde %50 kapasite ile çalıştırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.	İçme suyu ve Doğalgaz alt yapı çalışmalarında kazılan yolların bakımı	Fen İşleri Müdürlüğü
H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması gerçekleştirilecektir.	Doğalgaz alt yapı çalışmalarının tamamlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
H-5.1: Şehrin Doğalgaz, Su, Kanalizasyon Yağmur Suyu, Elektrik ve Telekom gibi altyapı hizmetlerinin en az %20 ilave yapım en az %30 rehabilite çalışması	Dekoratif Sokak Aydınlatmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

H-5.2: Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.	Tescilli Yapıların Restorasyonu Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
H-5.2: Belediyemiz hizmet binaları ile sosyal ve kültürel tesis varlığı %20 arttırılarak mevcutların %20 sininde modernizasyonu sağlanıp hizmete sunulacaktır.	Tescilli Yapılar, Cami ve Türbe restorasyon yapım işi(gavur hamamı, rüştü bey ,papaz evi)	Fen İşleri Müdürlüğü
H-5.3:Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.	Şehir içi Yolların Düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
H-5.3:Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.	Yolların Asfaltla Kaplanması	Fen İşleri Müdürlüğü
H-5.3:Mevcut yollarımızın en az %50 sinin modernizasyonu sağlanıp yüksek hizmet standartlarına ulaşması gerçekleştirilecek ve mevcut yollara ilaveten en az mevcudun %5 i yeni yollar açılması sağlanacaktır.	Şehir içi Yolların Düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
H-6.1: İlçemizde yapılan doğa sporları müsabaka ve etkinlikleri %30 arttırılacaktır.	Yamaç Paraşütü Şampiyonası, Trekking, Dağ Bisikleti, Tırmanış, Kampçılık	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-6.2: Amatör spor kulüpleri, okul spor takımları ve özel sporculara verilen destekler % 20 arttırılacaktır.	Amatör Spor Kulüplerine Ayni Yardım, Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım, Okul Spor Takımlarına Ayni Yardım, Özel Sporculara Ayni Yardım	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-6.4: Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.	Sanatsal etkinlikler arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-6.4: Sanatsal etkinlikler % 20 arttırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.	Sanat ve sergi atölyeleri kurularak uygulamalı eğitim verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-6.5: Kültürel etkinlikler çeşitlendirilerek % 20 artış sağlanacaktır	Akşehir Türküleri ve Folklor Yarışması Düzenlenmesi Eski Sokak Oyunları Şenliği Düzenlenmesi Atlı Okçuluk Yarışması Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

	Geleneksel Sünnet Şöleni Yapılması Gezici Kütüphane Açmak Kitap Kafe	
H-6.6: Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimler en az % 30 arttırılacaktır.	Turizme ayrılan bütçe arttırılarak Akşehir” in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimlerin en az % 30 arttırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-6.7: Hemşerilerimize okul öncesi eğitim konusunda destek vermek ve tarih bilincini oluşturmak için gerekli geziler düzenlenmesi	Çocuklarımıza okul öncesi eğitime destek verilmesi amacıyla teorik ve uygulamalı eğitim verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-7.1: Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır	Sosyal Kart verilen ailelere yapılan yardım Gıda Paketi, İftar Yemeği Kırtasiye Yardımı Mezar Yapımı Nakdi Yardım Ayni Yardım(Kıyafet vb) Sünnet Şöleni	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
H-7.2: Hasta yaşlı, engelliler ve yakınlarına verilen hizmetler çeşitlendirilerek % 20 oranında hizmet artışı sağlanacaktır.	Şehrimizde yaşamakta olan dezavantaj grubundaki vatandaşlarımıza yapılan hizmetler Huzurevinde kalan ya da kimsesiz yaşlılarımıza sosyal-psikolojik destek ve sağlık hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-7.3: Boşanma durumuna gelen çiftlerle bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.	Boşanma Durumuna Gelen Çiftlerin, Bilinçlendirilmesi, Boşanmanın Önüne Geçilmesi için Aile Danışmanlığı Bürosunun Kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
H-7.4: Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.	Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE ADI AKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.	1.1.1.	Mobil Tahsilat (MHM)	100.000,00				100.000,00	
1.1.	1.1.2.	Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara mesaj gönderilmesi,(İKEM)	300.000,00				300.000,00	
1.1.	1.1.3.	Borcu bulunan mükelleflerimizin düzenli takibi yapılarak ödemede bulunmayanlara ödeme emri gönderilmesi(MHM)	400.000,00				400.000,00	
1.2.	1.2.1.	Personele hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi	200.000,00				200.000,00	
1.3	1.3.1	Diğer Kurumlardan alınan hibe sayısı artırılarak %30 kaynak sağlanması	5.000.000,00				5.000.000,00	
1.4.	1.4.1.	Akaryakıt, elektrik, su, doğalgaz gibi enerji tüketimleri ile diğer tüketim mal ve malzemelerin kullanımında tasarruf tedbirleri uygulamak.	4.000.000,00				4.000.000,00	
1.5	1.5.2	3194 sayılı kanununun 18.maddesine göre imar uygulamalarının yapılması	490.000,00				490.000,00	
2.1.	2.1.1.	Alanında uzman kişilerce eğitim verilmesi	500.000,00				500.000,00	
2.2.	2.2.1.	Stratejik Öneme Sahip Olan Bilgisayar Sisteminin Dış etkenlerden korunmasının sağlanması, bakımı, onarımı,	2.000.000,00				2.000.000,00	

		Yazılım, Donanım ve sarf malzemelerinin karşılanması, 7/24 kesintisiz hizmet sağlanması					
2.3	2.3.1	Eskiden Köy ve kasaba olan mahallelerimize hızlı ve yerinde hizmet verilmesi sağlanacaktır.	2.000.000,00			2.000.000,00	
3.1.	3.1.1.	Nasreddin Hoca Tiyatro Kulübü Kurulması, Gençlik Festivali, Açık Hava Sineması	3.000.000,00			3.000.000,00	
3.2.	3.2.1.	Nasreddin Hoca Bellek Müzesi ve Nasreddin Hoca Evi Yapmak	1.500.000,00			1.500.000,00	
3.2.	3.2.2.	Akşehir Nasreddin Hoca Üniversitesi Kurulması	5.000.000,00			5.000.000,00	
3.3.	3.3.1.	Nasreddin hoca konusunda araştırma yapan kişilerden faydalanarak Radyo ve Tv programları yapılması	800.000,00			800.000,00	
3.4.	3.4.1.	Tur firmalarının sayısı artırılacaktır.	500.000,00			500.000,00	
3.5.	3.5.1.	Seyyid Mahmud Hayrani Çalıştayını Yapılması	1.000.000,00			1.000.000,00	
4.1.	4.1.1.	Şehir Giriş ve Çıkışları ile Ana Bulvardaki Refüjlerin Mevsimine Uygun Şekilde Çiçeklendirilmesi	1.500.000,00			1.500.000,00	
4.1.	4.1.3.	Mahallelerimizin Uygun Yerlerine Küçük Parklar Yapılması	1.500.000,00			1.500.000,00	
4.2.	4.2.1.	Oyun gurubu ve spor aletleri yenileme çalışmaları yapmak	2.000.000,00			2.000.000,00	
4.3.	4.3.1.	Uygun Yerlere Çöp Konteynerleri Koymak (Yer Üstü)	1.000.000,00			1.000.000,00	
4.4.	4.4.1.	Vatandaşlarımızı Katı Atık Toplanması Konusunda Bilgilendirecek Broşür Yayınlamak (Sıfır Atık Projesi)	40.000,00			40.000,00	
4.4.	4.4.2.	Konteyner Almak	9.000.000,00			9.000.000,00	
4.5.	4.5.1.	Geçici Hayvan Bakım Evinin 2024 yılı içinde %50 kapasite ile çalıştırılması	7.500.000,00			7.500.000,00	

5.1.	5.1.1.	İçme suyu ve Doğalgaz alt yapı çalışmalarında kazılan yolların bakımı	35.000.000,00				35.000.000,00	
5.1.	5.1.2.	Doğalgaz alt yapı çalışmalarının tamamlanması	5.000.000,00				5.000.000,00	
5.1.	5.1.3.	Dekoratif Sokak Aydınlatmalarının Yapılması	1.000.000,00				1.000.000,00	
5.2.	5.2.12.	Mevcut Mahallelerimizde Bulunan Tarihi Sokakların Sokak Sağıklaştırma Çalışmalarının yapılması	20.000.000,00				20.000.000,00	
5.2.	5.2.13.	Tescilli Yapılar, Cami ve Türbe yenileme yapım işi	10.000.000,00				10.000.000,00	
5.3.	5.3.1.	Şehir içi Yolların Düzenlenmesi	2.500.000,00				2.500.000,00	
5.3.	5.3.2.	Yolların Asfaltla Kaplanması	2.500.000,00				2.500.000,00	
6.1.	6.1.1.	Yamaç Paraşütü Şampiyonası, Trekking, Dağ Bisikleti, Tırmanış, Kampçılık	800.000,00				800.000,00	
6.2.	6.2.1.	Amatör Spor Kulüplerine Ayni Yardım, Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım, Okul Spor Takımlarına Ayni Yardım, Özel Sporculara Ayni Yardım	1.320.000,00				1.320.000,00	
6.4.	6.4.1.	Sanatsal etkinlikler artırılarak sanat ve sergi ve atölye salonları yapılarak eğitimler verilmesi.	200.000,00				200.000,00	
6.4.	6.4.2.	Sanat ve sergi atölyeleri kurularak uygulamalı eğitim verilmesi	400.000,00				400.000,00	
6.5.	6.5.1.	Halkımızın kültürel gelişimine katkıda bulunmak amacıyla etkinlikler çeşitlendirilerek %20 artış sağlanması	1.600.000,00				1.600.000,00	
6.6.	6.6.1.	Turizme ayrılan bütçe artırılarak Akşehir' in tanıtımı ile ilgili etkinlik, çalışma, faaliyetler ve girişimlerin en az % 30 artırılması	300.000,00				300.000,00	
6.7.	6.7.1.	Çocuklarımıza okul öncesi eğitime destek verilmesi amacıyla teorik ve uygulamalı eğitim verilecek (Mahalle sayısı)	200.000,00				200.000,00	

7.1.	7.1.1.	Yardıma muhtaç hemşerilerimize yapılan maddi destekler ve destek verilen kişi aile sayısı arttırılacaktır.	24.000.000,00				24.000.000,00	
7.2.	7.2.1.	Şehrimizde yaşamakta olan dezavantaj grubundaki vatandaşlarımıza yapılan hizmetler	150.000,00				100.000,00	
7.2.	7.2.2.	Huzurevinde kalan ya da kimsesiz yaşlılarımıza sosyal-psikolojik destek ve sağlık hizmeti verilmesi	300.000,00				100.000,00	
7.3.	7.3.1.	Bireylerin ve ailelerin psiko-sosyal gelişimlerin duygusal ve davranışsal danışmanlık hizmetleri yoluyla, desteklenecek çift sayısı	200.000,00				200.000,00	
7.4.	7.4.1	Yeni doğum yapan annelere maddi ve manevi destek sağlamak.	600.000,00				600.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			155.300.000,00				155.300.000,00	
Genel Yönetim Giderleri			493.932.000,00				493.932.000,00	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			768.000,00				768.000,00	
Genel Toplam			650.000.000,00				650.000.000,00	