KARESİ BELEDİYESİ

2022

FAALİYET RAPORU



444 99 10

www.karesi.bel.tr

Değerlisiniz Çünkü KARESİ'desiniz


2014
KARESİ
BELEDİYESİ

2022
FAALİYET RAPORU





Gazi Mustafa Kemal
ATATÜRK





Recep Tayyip ERDOĞAN

Türkiye Cumhurbaşkanı

Tarihin, doğanın, kültürün buluştuğu **Şehir**







BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Yücel YILMAZ

Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı


Değerlisiniz
Çünkü
KARESİ'desiniz
KARESİ



Dinçer ORKAN

Karesi Belediye Başkanı

KARESİ BELEDİYESİ

İçindekiler

BAŞKAN SUNUŞ 14
I. GENEL BİLGİLER 20
A- Misyon ve Vizyon 21
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 22
C- İdareye İlişkin Bilgiler 28
1- Fiziksel Yapı 28
2- Örgüt Yapısı 31
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 32
4- İnsan Kaynakları 34
5- Sunulan Hizmetler 37
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 39
II- AMAÇ ve HEDEFLER 40
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 41
B- Temel Politikalar ve Öncelikler 46
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 48
A- Mali Bilgiler 49
1- Bütçe Uygulama Sonuçları 49
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 57
3- Mali Denetim Sonuçları 59
B- Performans Bilgileri 60
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 60
- Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 61
- Bilgi İşlem Müdürlüğü 67
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü 80
- Fen İşleri Müdürlüğü 86
- Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 96
- Hukuk İşleri Müdürlüğü 102
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 104
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 109
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 114
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 131
- Mali Hizmetler Müdürlüğü 148
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 150
- Özel Kalem Müdürlüğü 156
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü 164
- Sağlık İşleri Müdürlüğü 177
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü 190
- Temizlik İşleri Müdürlüğü 200
- Yazı İşleri Müdürlüğü 210
- Zabıta Müdürlüğü 215

İçindekiler

2- Performans Sonuçları Tablosu	**224**
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	**228**
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	**231**
A- Üstünlükler	**232**
B- Zayıflıklar	**232**
EKLER	**233**
EK-1	**234**
EK-2	**235**
EK-3	**236**

Sunuş



Değerli Karesililer,

Göreve geldiğimiz günden bu yana ilçemizi ortak katılım ve istişare kültürü ile halkımızla birlikte yönetiyoruz. Karesi'nin ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirdiğimiz, devam ettirdiğimiz ve planladığımız çalışmalarımızı siz kıymetli hemşehrilerimizin görüş ve önerilerini dikkate alarak şekillendiriyoruz. Geçici çözümler üretmek yerine; planlı, kalıcı ve sürdürülebilir hizmet ve projeler üreterek Karesi'ye değer katmayı planlıyoruz.

"Daha Yeşil Bir Karesi" anlayışıyla ilçe genelinde yeşil alanların miktarını artırarak, şehir sakinlerinin kaliteli vakit geçirebilecekleri alanlar oluşturuyor, yeni nesil modern oyun parkları kazandırıyoruz. Parklarımızın çocukların zihinsel ve fiziksel gelişimlerine katkı sağlayan, güven içerisinde ve sağlıklı bir şekilde vakit geçirebilecekleri alanlar olmasını sağlıyoruz. Ayrıca yeni ormanlık alanları ilçemize kazandırıyor ve Karesi'de her doğan yeni bebeğimiz için bir fidan dikiyoruz. Daha yeşil bir Karesi inşa etmek için kentin her köşesini yeşillendirmeye devam ederken kent genelinde ihtiyaç duyulan fidan, çiçek ve süs bitkisini kendi bünyemizdeki oluşturulan fidanlıktan karşılayarak Karesi'nin dört bir yanını renklendiriyoruz. Tarımsal kalkınmayı desteklemek amacıyla Belediyemize ait arazilere buğday ekimi yaparak, elde edilen ürünleri ihtiyaca göre tohumluk ya da un olarak ihtiyaç sahiplerine dağıtıyoruz.

İlçemiz genelinde kitap okuma kültürünü yaygınlaştırmak ve geliştirmek, tüm vatandaşlarımıza eğitimde fırsat eşitliği oluşturarak, çocuklarımızın kaliteli zaman geçirmesi, eğlenerek öğrenmesi ve üretken bireyler olmasını sağlamak amacıyla her çocuğun hakkı olan oyuncaklar, kitaplar ve dijitalin bulunduğu Karesi Mobil Çocuk Kütüphanemizi hizmete aldık.

Vatandaşlarımızın rahat, ferah ve huzurlu bir ortamda ders çalışma, kitap okuma ve araştırma yapma imkanı bulduğu "Karesi Millet Kıraathanemiz" Millet Bahçemiz içerisinde hizmete başladı. Her yaştan vatandaşımıza uygun kitap çeşitliliğinin bulunduğu Millet Kıraathanemizi ev ortamında bir çalışma alanı olarak kazandırdık.

Karesi'de kimse kendini yalnız hissetmeyecek" sloganıyla ihtiyaç sahibi, bakıma muhtaç, kimsesiz, yaşlı ve engelli vatandaşların yanında olarak sosyal belediyecilik anlayışı ile gıdadan giyime, yakacaktan medikal malzemeye, ilaçtan sıcak yemeğe, kırtasiye malzemesinden ev eşyasına kadar birçok farklı alanda yardımlarımızı sürdürüyoruz.

Kırsal mahallelerde yaptığımız 'köy konakları' ile sosyal ve kültürel ihtiyaçlara cevap verebilmek amacıyla unutulmaya yüz tutmuş 'köy odası' geleneği yaşatıyoruz.

Armutalan Mahallemizde Geleneksel Gürcü Mimarisi" örnek alınarak tasarımı yapılmış olan "Armutalan Kültür Merkezimiz" in yapımını tamamlayarak ilçemizin sanatsal ve kültürel faaliyetlerini zenginleştirme çalışmalarına aralıksız devam ediyoruz.

Sıfır Atık hedeflerine ulaşmak ve doğaya nefes olmak amacıyla ilçemizde Balıkesir'in ilk Atık Getirme Merkezi faaliyete geçirdik. Çevre kirliliğini önlemek ve geri dönüşümü mümkün atıkları ekonomiye yeniden kazandırmak adına tesisimizde kâğıttan metale, camdan plastiğe kadar 14 grup atığı ayrıştırılarak topluyoruz.

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliğinin arttırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve gençlerimizin zararlı alışkanlıklardan koruması amacıyla birçok semt spor sahamızı hayata geçirdik. Yeni semt spor sahalarının yapımına da başladık. "Geleceğe en güzel yatırım, gelin Karesi'de spor yapalım" sloganıyla başlattığımız yaz ve kış spor okullarımızda çocuklarımıza spor yapma alışkanlığının kazandırılması amacıyla uzman antrenörler eşliğinde çeşitli branşlarda spor yapma imkanı sunuyoruz. Bünyemizdeki sporcularımızı, okullarımızı ve amatör spor kulüplerimizi sürekli olarak destekleyerek sporun geniş kitlelere yayılmasını amaçlıyoruz.

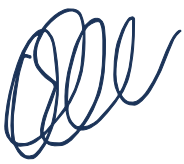
Modern şehircilik anlayışının gerektirdiği şekilde 'Karesi Belediyesi Dijital Proje ve Ruhsat Onay Sistemi' ni uygulamaya alarak, ruhsatlandırma süreçlerinin şeffaf, hızlı ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlayarak Karesi'de dijital dönüşümü gerçekleştiriyoruz.

Sanata, sanatçıya destek vermeyi, onların eserlerini gelecek kuşaklara aktarmayı bir görev olarak bilip, şehrimizin ve ülkemizin kültür ve sanat hayatına önemli katkılar yapmış ve yapmakta olan sanatçılarımızı her daim destekliyoruz.

İnsansız Hava Aracı (İHA) Uygulamalı Eğitim Merkezi, İHA Üretim Atölyesi, yatay İHA iniş pisti, düşey İHA iniş pisti, RC araç yarış pisti, RC araç off-road yarış pistleri ile tesisimizin elektrik enerjisinin sağlanacağı GES ünitelerinin yer alacağı Karesi Belediyesi "İnsansız Hava Aracı Uygulamalı Eğitim ve Teknoloji Merkezi" kurulması yönelik Türkiye'de bir ilk olacak merkez ile Karesimizin İHA Üssü haline gelmesi planlanıyoruz.

Projelerimizi bir bir hayat geçirirken Karesi'yi daha modern ve yaşanabilir bir kent haline getirme çabamız artarak sürüyor. Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonraki hizmetlerimizde de en önemli önceliğimiz, ilçemiz genelinde imardan yol yapım ve bakım hizmetlerine, sosyal ve kültürel faaliyetlerden, kentin fiziki dokusuna, temizlikten, sosyal yardım hizmetlerine, çevre yönetiminden, toplum odaklı sosyal projelere kadar birçok alanda yenilikçi, öncü ve örnek bir kent oluşturmaktır. Bu yolda sizlerle birlikte sağlam adımlarla yürümeye devam edeceğiz. Çocuklarımıza, gençlerimize ve geleceğe miras daha güzel bir Karesi'yi hep birlikte inşa etmiş olacağız.

Bu vesileyle 2022 yılında yapmış olduğumuz hizmetlerimizin başarıyla tamamlanmasında, öneri ve destekleri ile katkıda bulunan meclis üyesi arkadaşlarıma, tüm kamu kurum ve kuruluşlarımıza, bizlere destek ve yardımcı olan hemşerilerimize ve bu hizmetlerin gerçekleşmesi için gece gündüz demeden çalışan değerli mesai arkadaşlarıma en içten duygularımla teşekkür eder, saygılarımı sunarım.



Dinçer ORKAN
Karesi Belediye Başkanı

Başkan Yardımcılarımız



Muhiddin DİKER

Bağlı Müdürlükler

- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Uğur TÜRKMEN

Bağlı Müdürlükler

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Şaban AKKOL

Bağlı Müdürlükler

- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Meclis Üyelerimiz

Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu


Yasin SAĞAY


M.Baki YARIMDAĞ


Engin DEDELEROĞLU


Türkan BUĞRA


Ali Rıza DENİZ


Rifat KÖYBAŞIOĞLU


Uğur TÜRKMEN


Kemal AYDIN


Mehmet AY


Erdinç ÖZKAN


Nilgün BAYSAL


Hasan UÇAR


Muhiddin DİKER


Başar ATİKBAY


Gökhan ÇAKIR

Meclis Üyelerimiz

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu



S.Cengiz DİKİCİ



Murat GÖKDEMİR



Ayşe ÖZKAN



Sevinç ÖZDEN



Mehmet TEKİN



Savaş YILMAZ



Yüksel İPEK

Milliyetçi Hareket Partisi Grubu



Cem ÖZIŞIKLIOĞLU



H.Hüseyin KARAKUŞ



S.Göktuğ ŞEREMETLİ



Kemal AYDIN

Meclis Üyelerimiz

İyi Parti Grubu



Metin ÖZPINAR



Hikmet CESUR



M.Recai YILDIRIM



Refik MALKOÇ

Gelecek Partisi



Rıdvan AKYÜZ

I-GENEL BİLGİLER

A- Misyon / Vizyon / Temel Değerler

Misyon

Tarihi değerlerine sahip çıkan, kaynaklarını tüm paydaşlarının katılımıyla adil ve şeffaf dağıtan, hizmette adalet ve eşitliği ilke edinerek kaliteli ve çözüm odaklı uygulamalar gerçekleştiren, güler yüzlü personeliyle halkın gündelik yaşamını kolaylaştıran, huzur ve mutluluk içinde yaşanılan bir kent oluşturmak.

Vizyon

Tarihi ve kültürel değerlerini yaşatarak geleceğe uzanan, yaşam standartları yüksek, yerelde kalkınmayı gerçekleştirmiş, yaşayanların beklentilerini en üst düzeyde karşılayan kişilikli ve kimlikli bir "Karesi"oluşturmak.

Temel Değerler

Şeffaflık, Etkinlik ve Verimlilik,Adalet ve Eşitlik, Katılımcılık, Güvenirlilik, Hesap verilebilirlik, Hoşgörü, Çevreye Duyarlılık, Yenilikçilik, Sosyal Belediyecilik

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Karesi Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;
Madde 7-Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe (...)(1)belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
b)Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.(2)(3)(4)
e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrada yer alan "ve ilk kademe" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.
(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,"ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.
(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan"beceri kursları açmak;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetler ile" ibaresi eklenmiştir.
(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlüler" ibaresi "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanununa göre;
Belediyenin görev ve sorumlulukları
Madde 14-Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler,il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)(4)
b) (...)(2)Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle:12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda

üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(1)10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.
(2)Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.
(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.
(4) Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkrada yer alan "...yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.
Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları
Madde 15 -Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
(1)25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli "şeklinde değiştirilmiştir.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk

sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)(2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a)10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.
b)28/11/2017 tarihli ve7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2)29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan

"İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir(...)(1).On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)(1)şekilde yapılamaz.(1)

(1)Anayasa Mahkemesinin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan " ...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.(2)

Belediye meclisi

Madde 17 - Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18 - Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

(1)Anayasa Mahkemesinin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan " ...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.

(2)4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan "inşa ve kullanımları" ibaresinden sonra gelmek üzere; "katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç" ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e)Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n)Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o)Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p)Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.(1)

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s)Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t)Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u)İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

(1)29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu bentte yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Encümenin görev ve yetkileri
Madde 34 - Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a)Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b)Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c)Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d)Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g)Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h)Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanının görev ve yetkileri
Madde 38 - Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a)Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b)Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c)Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g)Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m)Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.(1)

o)Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p)Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlülere" ve "özürlüler" ibareleri sırasıyla "engellilere" ve "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.

Stratejik plân ve performans programı
Madde 41-Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Yurt dışı ilişkileri
Madde 74 - Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.(2)

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Diğer kuruluşlarla ilişkiler
Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun
olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini

bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.)Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları,kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir. (1)

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

(1) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 200 üncü maddesiyle bu bentte yer alan "Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.(Ek
fıkra: 31/10/2016-KHK-678/11 md.; Aynen kabul: 1/2/2018-7071/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri (...)41 vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Kent konseyi

Madde 76 - Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.

Kent konseyinin çalışma usul ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.(2)

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

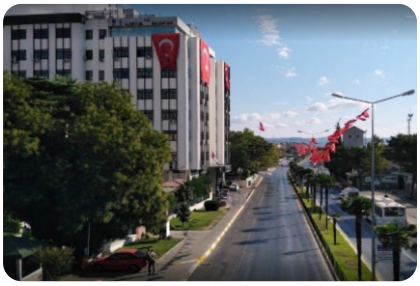
1- Fiziksel Yapı

A-Hizmet Binaları

Belediyemiz, aktif olarak ilçe halkına aşağıda belirtilen yerlerdeki hizmet birimlerimiz ile hizmetlerine devam etmektedir.

Kullanım Amacına Göre	Kullanıcı Birim	Adres
KARESİ Ana Hizmet Binası	Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık / 1.Kat
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Zemin Kat
	Karşılama Servisi / Beyaz Masa	Zemin Kat
	Zabıta Müdürlüğü	2.Kat
	Sağlık ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.Kat
	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.Kat
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3.Kat
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	3.Kat
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4.Kat
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4.Kat
	Basın Yayın ve Halkla İlişikiler Müdürlüğü	4.Kat
	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4.Kat
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	5.Kat
	Yazı İşleri Müdürlüğü	5.Kat
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5.Kat
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6.Kat
Alparslan Türkeş Spor Kompleksi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Paşaalanı Mahallesi 334. Sokak No:24
Sefaköy Ek Hizmet Binası	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Maltepe Mahallesi 174. Sokak
	Fen İşleri Müdürlüğü	Maltepe Mahallesi 174. Sokak
Üçpınar Ek Hizmet Binası	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Üçpınar Mahallesi 36036 Sokak No: 7
	İlaçlama ve Veteriner Hizmetleri	Üçpınar Mahallesi 36036 Sokak No: 7







Halkımızın şikâyet, beklenti ve önerilerinin takibinin yapıldığı merkez binada bulunan müdürlüğümüz dışındaki **Zabıta Ek Hizmet Noktalarımız;**

Kullanım Amacına Göre	Adres	İletişim
Zabıta Ek Hizmet Noktaları	Atatürk Mahallesi Karizma Pazarı Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10
	Sakarya Mahallesi Perşembe Pazarı Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10
	Sakarya Mahallesi Pazartesi Pazarı Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10
	Adnan Menderes Mahallesi Pazar Pazarı Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10
	Ali Hikmet Paşa Mahallesi Zahire Pazarı Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10
	Kocaavşar Mahallesi Pazar Yeri Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10
	Şamlı Mahallesi Pazar Yeri Zabıta Noktası Ek Hizmet Binası	444 99 10

B-Sosyal Tesisler

Üstlendiğimiz sosyal belediyecilik anlayışı ile İlçemizin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı attırmak amacıyla aşağıda belirtilen yerlerdeki hizmet noktalarımızda kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Kullanıma Amacına Göre	Adres	İletişim
Karesi Atatürk Evi	Kuvai Milliye Mahallesi Edremit Caddesi Karesi/BALIKESİR	444 99 10
Karesi Kültür ve Sanat Evi	Akıncılar Mahallesi Dereboyu Caddesi No:44 Karesi / BALIKESİR	444 99 10
Karesi Kent Konseyi Hizmet Binası	Dumlupınar Mah. Kazım Özalp Sok. No: 29 Karesi / BALIKESİR	239 27 00
Karesi AVM Toplantı ve Nikah Salonu	Ege Mahallesi Tarlabaşı Caddesi No:34 Karesi / BALIKESİR	244 44 47
Karesi AVM Hünerli Eller Atölyesi	Ege Mahallesi Tarlabaşı Caddesi No:34 Karesi / BALIKESİR	239 27 00
Karesi AVM Seramik Atölyesi	Ege Mahallesi Tarlabaşı Caddesi No:34 Karesi / BALIKESİR	239 27 00
Karesi AVM Sosyal Market	Ege Mahallesi Tarlabaşı Caddesi No:34 Karesi / BALIKESİR	444 99 10
Millet Bahçesi Kütüphanesi	Toygar Mahallesi Baha Sokak Karesi/BALIKESİR	444 99 10



Karesi Atatürk Evi



Kültür ve Sanat Evi



Millet Bahçesi Kütüphanesi



Seramik Atölyesi



Sosyal Market

C-Spor Tesisleri

Alparslan Türkeş Karesi Spor Tesislerimiz içerisinde Yarı olimpik 5 kulvarlı Kapalı Yüzme Havuzumuz, 1 Kapalı Halı Sahamız, 2 Kapalı 3 Açık toplam 5 Tenis kortumuz, Fitness, Cimnastik ve Pilates, 600 seyirci kapasiteli nizami ölçülerde resmi müsabakalara uygun spor salonumuz, soyunma, hakem, ilkyardım odaları, 3 adet kafeterya ve idari bürolar bulunmaktadır.

Spor tesislerimizde Futbol, Cimnastik, Pilates, Tenis, Triatlon, Fitness, Yüzme branşlarında kurslar verilmektedir.



Sporun Merkezi Karesi

Alparslan Türkeş Karesi Spor Tesisleri

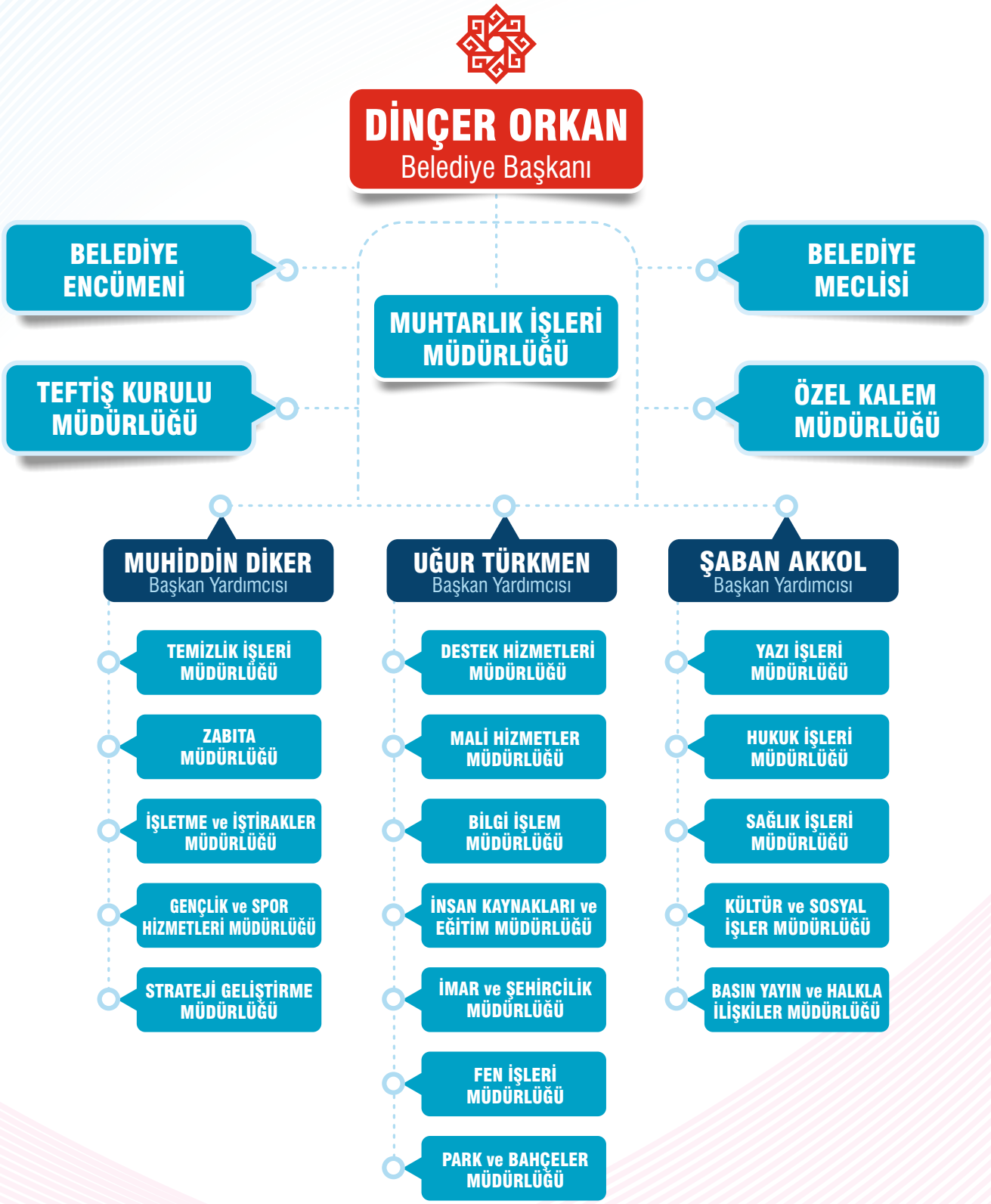
"Karesi Park" spor tesisi içerisinde 1 üzeri kapalı halı saha, 1 basketbol sahası, 1 tenis sahası, 2 çocuk oyun grubu, bisiklet ve yürüme yolu, fitness aletleri, kafeterya ve idari kısım bulunmaktadır.



Aktivite ve Spor Merkezi Karesi Park

Karesi Belediyesi Spor Toto Tesisleri

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım Bilgileri	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	A4 Siyah Yazıcı	Siyah Beyaz Yazıcı	A4 Renkli Yazıcı	A3 Renkli Yazıcı	Fotoğraf Makinesi	Kamera	Projeksiyon Cihazı	Sunum Kumandası	Tarayıcı	Televizyon	Fotoğraf Yazıcı	İnsansız Hava Aracı	Kart Yazıcı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7	1		2		1		5	5			1	6		1	
Bilgi İşlem Müdürlüğü	25	6	3	1	3	3		2		2	3	6	9			
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7			2		1						1				
Fen İşleri Müdürlüğü	13	1				2	1	3					1			
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4	1														
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5			1		1						1				
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	36	1	3	2		8	2	3					2			
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9			3	3	1						2				1
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	10	2			1											
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8	1		1			1			1	1					
Mali Hizmetler Müdürlüğü	27			15		2		3				9				
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	70														
Özel Kalem Müdürlüğü	6	4	1		1	3				1	2	2	6	1		
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7	2			1	1	1	2								
Sağlık İşleri Müdürlüğü	13	1		6				2		1						
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5	1		1		1	1	1		1	1					
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4						1						1			
Yazı İşleri Müdürlüğü	23	2		3		1	2			5		4	2			
Zabıta Müdürlüğü	13	1	1	2	1		2					4				
TOPLAM	223	94	8	39	10	25	11	21	5	11	7	30	27	1	1	1

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2022

Yazılım Bilgileri	FLEXCITY	TREND MİCTO	İCRAMATİK	AUTOCAD	COREL DRAW	ADOBE	OFFICE	NETCAD	TARAYICI UYGULAMALARI	KAREL(ÇAĞRI MERKEZİ)	OMES (SIRAMATİK)	MİKRO JUMP (PERSONEL ÖZLÜK)	MİKROPER (PERSONEL TAKİP)	STA4CAD(BİNA TASARIMİSTEM)	İDECAD(BİNA TASARIM SİSTEM)	OSKA(HAKEDİŞ)	AYKOME	KOHA (KÜTÜPHANE OTOMASYONU	TOPLANTI UYGULAMASI	KARBEL
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7	8			2	4	8		1										1	
Bilgi İşlem Müdürlüğü	29	31					25		6	5	1							1	1	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	8	7					7		1										1	
Fen İşleri Müdürlüğü	19	14					14								1	2	2		1	
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6	5					6											6	1	
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	5	4				5		1										1	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	36	37		4			37	8						2					1	14
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9	9					9		2			6	1						1	
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	7	12					12												1	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9	9				2	9												1	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	27	27					27		9										1	
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	1					71												1	
Özel Kalem Müdürlüğü	7	10					10		2										1	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	12	9					8							1		1			1	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	16	14					14												1	
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	6	6					6												1	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	4					4												1	
Yazı İşleri Müdürlüğü	16	25					25		4										1	
Zabıta Müdürlüğü	34	14					14		4										1	
TOPLAM	257	247	4	4	2	6	311	8	30	5	1	6	1	3	1	3	2	7	19	17

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2022

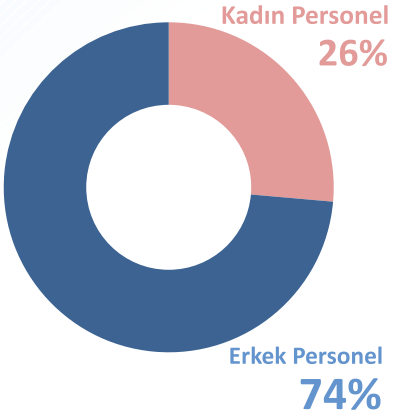
4- İnsan Kaynakları

SIRA	MÜDÜRLÜK	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Genel Toplam
1	Özel Kalem Müdürlüğü	6	1		8	15
2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10	2	12	12	36
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	11	2	1	13	27
4	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2			145	147
5	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	1	1	23	28
6	Sağlık İşleri Müdürlüğü	4	1		34	39
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	4	1	1	18	24
8	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3		1	12	16
9	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				6	6
10	Zabıta Müdürlüğü	17	2		65	84
11	Fen İşleri Müdürlüğü	4	6	4	71	85
12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	1	1	68	73
13	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	2	2	4	10
14	Bilgi İşlem Müdürlüğü			1	28	29
15	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2		1	3	6
16	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2		1	1	4
17	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3			41	44
18	Teftiş Kurulu Müdürlüğü					
19	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2			6	
20	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü				1	1
Genel Toplam		**78**	**19**	**26**	**559**	**682**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2022

Kadın Erkek Personel Durumu

Sıra	Müdürlük	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Genel Toplam
1	Kadın Personel	11	1	8	160	180
2	Erkek Personel	67	18	18	399	502
Genel Toplam		**78**	**19**	**26**	**559**	**682**



Toplam personelin; %74'ü (502 kişi) erkek ve %26'sı (180 kişi) kadın olup;

Memur statüsündeki personelin; %86'sı (67 kişi) erkek ve %14'ü (11 kişi) kadın,

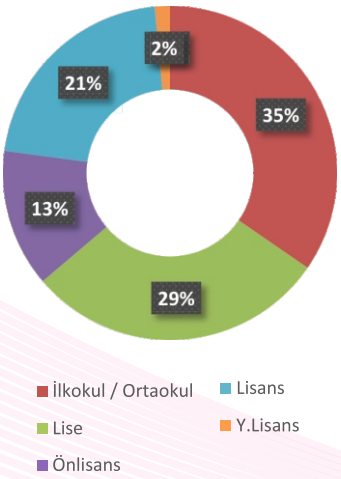
Sözleşmeli memur statüsündeki personelin; %69'u (18 kişi) erkek ve %31'i (8 kişi) kadın,

Kadrolu işçi personelin; %95'i (18 kişi) erkek ve %5'i (1 kişi) kadın,

Sürekli işçi personelin; %71'i (399 kişi) erkek ve %29'u (160 kişi) kadın personelden oluşmaktadır.

Personel Eğitim Durumu

Sıra	Öğrenim Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Genel Toplam
1	İlkokul / Ortaokul	1	7		228	236
2	Lise	16	12	2	169	199
3	Ön lisans	15		6	70	91
4	Lisans	39		16	91	146
5	Yüksek Lisans	7		2	1	10
Genel Toplam		**78**	**19**	**26**	**559**	**682**



Belediye personelinin; %35'i (236 kişi) ilkokul / ortaokul, %29'u (199 kişi) lise, %13'ü (91 kişi) ön lisans, %21'si (146 kişi) lisans, %2'si (10 kişi) yüksek lisans mezunudur.

Memur personelin; %1'i (1 kişi) ilkokul / ortaokul, %21'i (16 kişi) lise, %19'u (15 kişi) ön lisans, %50'si (39 kişi) lisans, %9'u (7 kişi) yüksek lisans mezunudur.

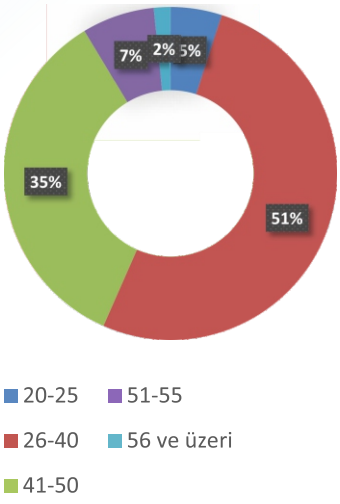
Sözleşmeli memur personelin; %8'i (2 kişi) Lise, %23'ü (6 kişi) ön lisans, %62'si (16 kişi) lisans, %8'i (2 kişi) yüksek lisans mezunudur.

Kadrolu işçi personelin; %37'si (7 kişi) ilkokul / ortaokul, %63'ü (12 kişi) lise mezunudur.

Sürekli işçi personelin; %41'i (228 kişi) ilkokul / ortaokul, %30'u (169 kişi) lise, %13'ü (70 kişi) ön lisans, %16'sı (91 kişi) lisans ve 1 kişi yüksek lisans mezunudur.

Personel Yaş Durumu

Sıra	Yaş Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Genel Toplam
1	20-25				34	34
2	26-40	28	1	20	303	352
3	41-50	30	10	5	192	237
4	51-55	14	7	1	26	48
5	56 ve üzeri	6	1		4	11
Genel Toplam		**78**	**19**	**26**	**559**	**682**



Belediye personelinin; %2'si (11 kişi) 56 ve üzeri yaş grubu, %7'si (48 kişi) 51-55 yaş grubu, %35'i (237 kişi) 41-50 yaş grubu, %51'i (352 kişi) 26-40 yaş grubu, %5'i (34 kişi) 20-25 yaş grubu arasındadır.

Memur personelin; %8'i (6 kişi) 56 ve üzeri yaş grubu, %18'i (14 kişi) 51-55 yaş grubu, %38'i (30 kişi) 41-50 yaş grubu, %36'sı (28 kişi) 26-40 yaş grubu arasındadır.

Sözleşmeli memur personelin; %4'ü (1 kişi) 51-55 yaş grubu, %19'u (5 kişi) 41-50 yaş grubu, %77'si (20 kişi) 26-40 yaş grubu arasındadır.

Kadrolu işçi personelin; %5'i (1 kişi) 56 ve üzeri yaş grubu, %37'si (7 kişi) 51-55 yaş grubu, %53'ü (10 kişi) 41-50 yaş grubu, %5'i (1 kişi) 26-40 yaş grubu arasındadır.

Sürekli işçi personelin; %1'i (4 kişi) 56 ve üzeri yaş grubu, %5'i (26 kişi) 51-55 yaş grubu, %34'ü (192 kişi) 41-50 yaş grubu, %54'ü (303 kişi) 26-40 yaş grubu, %6'sı (34 kişi) 20-25 yaş grubu arasındadır.

5- Sunulan Hizmetler

SORUMLU MÜDÜRLÜK	FAALİYETLER
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Sosyal Medya Kurumsal Hesapların Takibi Yazılı ve Görsel Medyanın Takibi Broşür, El İlanı, Afiş, Dergi, Kitap, Fotoğraf, Video, Ses, Montaj Gibi Tüm Yayın Argümanlarını Kullanarak Çalışmalarını Yürütmek ve Arşivlemek
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	E- Belediye Uygulamaları Kurum İçi Teknik Servis Hizmetleri Kurumsal Web Sayfasının, Mobil Uygulamanın Takibi ve Paylaşımları Kurum İçi Donanım İhtiyaçların Giderilmesi Belediye Otomasyonu
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemizin Bina ve Tesislerin Bakım ve Onarım Hizmetlerinin Takibini Yapmak ve Sonuçlandırmak Mal ve Hizmet Alımı İhalelerini Yapmak Araçların Sevk ve İdaresini Yürütmek Hizmet Binalarındaki Temizlik Hizmetlerinin Kontrol ve Takibini Yapmak Belediye Geneli Tüm Aboneliklerin Takibi (Elektrik, Su, Doğalgaz vb.)
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Prestij Cadde/ Sokak Düzenleme Bakım Onarım İşleri (Bina, Tadilat, Kilit Parke, Stabilize Yol vb. Onarım) Boyama Çalışması(Bina, Korkuluk, Merdiven vb. Boyama İşi) Yapım İşleri (Asfalt, Engelli Rampası, Kaldırım Yol vb. Yapımı) Yıkım İşleri (Bina, Duvar Yıkımı ve Moloz Alımı) Karla Mücadele Çalışması
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Adli Davaların Takibi İdari Davaların Takibi Müdürlüklere Hukuki Konularda Danışmanlık
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İmar Durumu Verilmesi 1/1000 lik İmar Planlarının Hazırlanması İmar Planı Tadilatları Numarataj Hizmetleri Haritacılık Hizmetleri Kiralama ve Emlak Kamulaştırma Hizmeti Yapı Denetim Hizmetleri Proje Kontrol Hizmeti (Mimari Projeler) Zemin Etüt Raporları Ruhsat Hizmetleri (Yeni Yapım Ruhsatı, Yenileme Ruhsatı, Tadilat Ruhsatı vb.) Plana Aykırı ve Metruk Yapıların Yıkımı/Yıktırılması
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye Personeline Yönelik Hizmet İçi Eğitimler Personel İşlemleri (Giriş, Çıkış, Atama Terfi, İzin, Maaş ve Diğer Özlük İşlemler) Tüm Birimlerde Stajyer İstihdamı
İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Spor Tesislerin İşletilmesi Okulların Açık ve Kapalı Olduğu Dönemlerde Spor Faaliyetleri Gerçekleştirmek Karesi Sınırlarındaki Okullara Fiziksel ve Materyal Desteği Sağlamak
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Çocuklara ve Gençlere Yönelik Sporsal ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlemek Karesi Sınırları İçerisinde Bulunan Spor Kulüplerini Güçlendirme Amaçlı Desteklemek Gençlere Yönelik Bilgilendirici Eğitim Faaliyetleri Düzenlemek

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Halka Yönelik Kültürel Geziler Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler (Yarışma, Sempozyum, Festival vb.) Yaşlılara, Kadınlara, Engellilere ve Çocuklara Yönelik Programlar Düzenlemek Kamu Kurumları, STK ve Vakıflar ile Ortak Projeler Gerçekleştirmek
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bütçe Kayıtlarını Tutmak Belediye Bütçesini Hazırlama ve Uygulama Belediye Gelir ve Giderlerin Takibi Taşınır ve Taşınmazlara İlişkin İcmal Cetvellerini Düzenlemek Belediye Geneli Demirbaş/Ayniyat işlemleri
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Gelen Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi Muhtarlıklarla Koordinasyon Muhtarlık Ziyaretleri
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Başkanlığın Günlük, Haftalık, Aylık ve Yıllık Programlarının Yapılması ve Koordine Edilmesi Vatandaş- Başkanlık Görüşmelerinin Koordinesi Protokol Hizmetleri Temsil, Ağırlama Hizmetleri Beyaz Masa ve Çağrı Merkezi Hizmeti
PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Park Bakım ve Onarımı Yeşil Alan Düzenlemeleri Park Yapımı Ağaçlandırma Çalışmaları Donatı Elemanı Temini ve Montajı (Çocuk Oyun Grubu, Spor Sahaları, Aydınlatma vb.)
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Sağlık İşleri (Gayrisıhhi Müessese Ruhsat İşlemleri) Sosyal Yardım Veteriner Hizmetleri (İlaçlama Hizmeti, Dezenfeksiyon Hizmeti, Sokak Hayvanları İlk Yardım Hizmeti) Cenaze Defin ve Nakil Hizmetleri
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Stratejik Planlama Çalışmaları (Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları, Bütçe) Kardeş Şehir Çalışmaları AR-GE ve Proje Çalışmaları Kamu Kurumları, STK ve Özel Sektör ile Koordinasyon ve Ortak Proje Uygulamaları Birimler Arası Koordinasyon
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye Çalışmalarının Mevzuat,Plan,Program ve Projelere Uygun Olarak Her Türlü İş ve İşlemlerle İlgili Olarak Teftiş, İnceleme ve Soruşturma Faaliyetlerini Yürütmek
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Atık Toplama İşlemleri (Kaba Atık, Atık Yağ, İnşaat ve Yıkım Atıkları vb.) Konteynır Dağıtımı İşleri ve Cep Yapımı Temizlik İşlemleri (İbadethane, Ev, Cami, Cadde,Sokak,Pazar Yerleri vb.)
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Dilekçe ve Dış Yazışmaların Koordinasyonu Meclis ve Encümen İşlemlerinin Yürütülmesi, Kararların Yazılması,Önergelerin Takibi Meclis Üyelerinin Özlük İşlerinin Yürütülmesi Cimer İşlemlerinin Takibi Açık Kapı İşlemlerinin Takibi Evlendirme Hizmeti
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	İşyeri Denetimleri Pazar Yeri Düzenleme ve Denetimi Seyyar ve İşyeri İşgalleri Denetimi Toplum Huzuruna Zarar Veren Unsurlara Müdahale Edilmesi Kaçak Kazı ve Hafriyat Denetimi

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanun'un 55'inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunu'n 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

• Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
• Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
• Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
• Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
• Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanun'un 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

• Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
• Mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
• Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
• Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.
Belediyemizde Yönetim Sistemi; Üst Yönetim ve Kurum İçi Yönetim olmak üzere iki kısma ayrılmaktadır. Üst yönetim yapısı, Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nden oluşmaktadır. Bu birimlere ait görev, yetki ve sorumluluklar 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtilmiştir. Kurum içi yönetim yapısı ise, Belediye Başkanı'na bağlı 3 Birim ve Belediye Başkanı tarafından yetki devri yapılan Başkan Yardımcılarına bağlı olarak görev yapan 17 Birim Müdürü olmak üzere; toplamda 20 Birim Müdürü ve Birim Müdürü'ne bağlı çalışanlardan oluşmaktadır.

Belediyemizde İç Kontrol Sistemi Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. maddesi ve 31.12.2005 tarih ve 26040 3. Mükerrer Sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince uygulanmaktadır. İç Kontrol Sistemi kapsamında kurum genelinde ön mali kontrol, süreç çalışmaları, kurum içi yazılı dokümantasyon, hizmet içi eğitimler, yönerge, organizasyon şeması ve görev tanımı güncellemeleri, dijital arşiv çalışmaları, kurumsal bilgi paylaşım ağı, standart dosya planı, etik çalışmaları, gibi birçok çalışma ile devam etmektedir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1

Kaliteli Hizmet Üretiminin Sağlanması İçin Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek

- **A1.H1.** Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirerek çalışanların bilgi, beceri ve motivasyonlarını yükseltmek.
- **A1.H2.** Belediyemizde güncel bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve belediyenin teknik altyapısını güçlendirerek bilgiye ve hizmete ulaşımı kolaylaştırmak.
- **A1.H3.** Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Karesi' de etkin hale getirmek ve tüm paydaşların yönetime katılmasını sağlamak.
- **A1.H4.** Hukuk süreçlerini etkili ve verimli yönetmek.
- **A1.H5.** Belediyenin bilgi/belge akışını koordine etmek ve kararlara erişimini sağlamak.
- **A1.H6.** Medya ile ilişkileri koordine etmek ve Belediyemiz tarafından yürütülen faaliyet ve projeler hakkında kamuoyunu yeterli ölçüde bilgilendirmek.

AMAÇ 2

Kentsel Mekânsal Gelişimi Sağlamak

A2.H1. Karesinin planlı gelişen bir kent olmasını sağlamak ve İlçe sınırları içinde imar planlarına uygun olarak yapı ruhsatları, yapı izin belgeleri vermek

A2.H2. Çevre ve halk sağlığını gözeten etkin bir çevre politikası uygulamak ve katı atık yönetimini sağlamak.

A2.H3. Altyapı ve üstyapı çalışmalarını istenilen seviyeye getirilerek kentsel gelişimin sağlanması ve vizyon projelerin hayata geçirilerek yaşam kalitesini yükseltmek.

A2.H4. İlçede yeşil alan ve park alanları oluşturarak şehrin daha fonksiyonel kullanılmasına katkı sağlamak.

AMAÇ 3

Toplumsal Gelişimi Sağlamak ve Dayanışmayı Arttırmak

A3.H1. İlçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirmek

A3.H2. Dezavantajlı grupları destekleyerek toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak ve Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek

A3.H3. İlçemizde yaşayan hemşehrilerin spor faaliyetlerine erişilebilirliğini artırmak ve belediyeye bağlı işletmelerin koordinasyonunu sağlamak.

A3.H4. Karesinin geleceğine ilişkin kararlara tüm muhtarların katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturmak ve faal tutmak.

AMAÇ 4

Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerini Arttırmak ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak

A4.H1. Gelir artırıcı önlemler alarak kurum kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak ve belediyenin mali yapısını güçlendirmek.

A4.H2. Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek.

A4.H3. İdarenin geleceğine yönelik planlama çalışmalarına öncülük ederek, yerelde ve ulusalda işbirliği imkânlarını geliştirecek ortak projeler yapmak.

A4.H4. Belediyemizin mal/ hizmet alımı taleplerini etkin bir şekilde karşılamak ve hizmet binalarının fiziksel altyapısını oluşturarak sürdürülebilirliğini sağlamak.

AMAÇ 5

Kentin Esenliği ve Güvenliğini Sağlamak

A5.H1. Belediyemizin yetki ve sorumlulukları içerisinde var olan denetimleri artırarak kamu düzeni ve huzuru sağlamak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/ihtiyaçlar
2019-2023 ON BİRİNCİ KALKINMA PLANI	226, 227, 228, 259, 260, 273, 274, 275, 276, 430, 432, 433, 434, 435, 436, 492, 566, 570, 571, 572, 573, 574, 579, 582, 593, 594, 595, 596, 598, 600, 601, 602, 603, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 619, 620, 621, 622, 625, 626, 627, 628, 630, 631, 632, 633, 634, 638, 646, 647, 655, 656, 657, 658, 659, 674, 675, 676, 677, 678, 680, 683, 684, 690, 691, 692, 693, 694, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 706, 708, 709, 710, 713, 715, 719, 722, 723, 725, 726, 728, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 790, 791, 792, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 804, 805 ve 806 numaralı politika paragrafları	Finansal araçların çeşitlendirilmesi, Hane halkı tasarruflarının desteklenmesine yönelik uygulamalar, Program bütçe sistemine geçilmesi, KÖİ'lerin artırılması ve özel sektör ile tamamlayıcı roller üstlenilmesi, KÖİ'lerin etkinliğinin artırılması, Mevcut stokların etkin değerlendirilmesi, Enerji verimliliği yüksek yapıların desteklenmesi, Mesleki eğitim ve gelişimin desteklenmesi, Kadınların istihdama katılımlarının desteklenmesi, Gençlerin ve engellilerin işgücü piyasalarına katılımlarının desteklenmesi, Sağlıklı yaşamın desteklenmesi, Yaşlı bakımı hizmetleri, Aile kurumunun güçlendirilmesi, Aile kurumunu koruyucu ve destekleyici politikalar üretilmesi, Kadın politikalarının geliştirilmesi ve toplumsal bilincin artırılması, Çocuk politikalarında etkinliğin sağlanması, destekleyici ve geliştirici uygulamalar geliştirilmesi, Gençlik politikalarının geliştirilmesi, Bağımlılıkla mücadele politikalarının uygulanması, Sosyal yardım politikalarının etkinliğinin artırılması ve dayanışma mekanizmalarının etkin işletilmesi, Kültürel miraslarımız ve faaliyetlerimizin desteklenmesi, Kültür ve sanata erişim ve katılım olanaklarının artırılması, Sportif faaliyetlerin desteklenmesi ve gerekli alt yapı hizmetlerinin sunulması, Yaşlı bakım politikalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, Şehircilik politikalarının etkinliğinin sağlanması, Şehirlerde sağlıklı yaşam alanlarının oluşturulması, Yeşil alanların oluşturulması, Mimari ve imar planlamalarında hükümet politikalarının gözetilmesi, Kentsel dönüşüm, İl bazında hazırlanan kentsel dönüşüm stratejilerinin esas alınması, Su kaynaklarının korunması, İçme suyu ve atık su hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması, Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltılması, Çevreci ulaşım modelleri geliştirilmesi, Mevcut altyapının daha verimli kullanılabilmesi, Kırsal yerleşimlerin sosyal ve fiziki altyapısının tamamlanması, Kırsal alanda yaşam standartlarının yükseltilmesi, Yoksulluğun azaltılması, Kırsal mirasın yaşatılması, Tabiat ve kültür varlıklarının korunması, Toplumun çevre bilincinin artırılması, Üretim, ısınma ve trafik kaynaklı hava kirliliğinin önlenmesi, Çevresel gürültünün giderilmesi, Afet risk ve zarar azaltma çalışmaları, Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalığın artırılması, İdari işlemlerin adalet ve eşitlik temelinde etkin ve hızlı bir şekilde yapılmasının sağlanması, Vatandaşların ve ilgili tüm tarafların politika yapma süreçlerine aktif katılımının sağlanması, Yolsuzlukla etkin bir şekilde mücadele edilmesi, Dilekçe ve bilgi edinme hakkının etkin ve hızlı bir şekilde kullanımın sağlanması, Kamu kurum ve kuruluşları arasında etkileşim ve koordinasyonun geliştirilmesi, Strateji geliştirme biriminin kapasitesinin güçlendirilmesi, Stratejik planda yer alan öncelikler ile kaynak tahsisi arasında uyum sağlanması, Stratejik planın üst politika belgeleri ile uyumlu bir şekilde işletilmesi, Hizmetlerde standardizasyonun sağlanması, İnsan kaynaklarında uzmanlaşmanın sağlanması, Karar alma süreçlerine vatandaşların katılımının sağlanması, Çalışan memnuniyetinin sağlanması, Personel eğitimlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi

Orta Vadeli Program (2022-2024)	2, 3, 4, 5,ve 7, Numaralı Başlıklar	Başta geri dönüşüm teknolojileri olmak üzere verimlilik artıran ve sera gazı emisyon artışını sınırlamayı hedefleyen yatırımların desteklenmesi, Sıfır atık uygulamalarının hanehalkını da kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması ve üretimin kritik alanlarındaki ihtiyacın dışında kalan atık ithalatının azaltılmasına yönelik tedbirlerin alınması, Dijitalleşme ve yeşil dönüşüm alanları başta olmak üzere geleceğin işlerine yönelik farkındalığın geliştirilmesi, Öğrencilere yönelik staj ve diğer yetenek yönetimi faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, Sosyal yardım alan çalışabilir durumdaki bireylerin üretken duruma getirilmesi ve sürdürülebilir gelir elde edebilmelerine yönelik çalışmaların yapılması, Kadınlar, gençler ve engelliler gibi özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına girişlerini ve kalıcı olmalarını hedefleyen İş Kulübü Programlarının yaygınlaştırılması, İş ve aile yaşamını uyumlaştırmak ve işgücüne katılımı teşvik etmek amacıyla kaliteli, ekonomik ve kolay erişilebilir çocuk, engelli ve yaşlı bakım imkânlarının yaygınlaştırılması, Gıda arz güvenliğini sağlayarak fiyat istikrarını korumak amacıyla, tarım arazilerinin korunması ve etkin kullanımı çalışmalarına devam edilmesi, ekilebilir ve sulanabilir alanların artırılması için yatırımların artırılarak sürdürülmesi, Turizmin 12 aya ve tüm ülkeye yaygınlaştırılması amacıyla farklı turizm ürünlerini aynı anda sunan ve bütüncül olarak planlanmış turizm alanlarının oluşturulması, Değişen tüketici eğilimleriyle teknolojik gelişmeler doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi amacıyla sağlık, gastronomi, festival, kültür, eko-turizm, inanç, eğitim, spor ve bisiklet turizmi gibi alternatif turizm ürünlerinin belirlenmesi, talebin yüksek olduğu pazar ülkeler tespit edilerek tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi, Türkiye'nin uluslararası görünürlüğünün artırılması ve imajının güçlendirilmesi için kamu ve kültür diplomasisi faaliyetlerinin yoğunlaştırılması, ülkemizin üçüncü ülkelerle ticari ilişkilerinin geliştirilmesi ve ülkemiz hak ve menfaatlerinin azami ölçüde gözetilmesini teminen ticaret diplomasisi araçları ile bölgesel ve çok taraflı işbirliği platformlarının etkin bir şekilde kullanılması, Mali disipline kararlılıkla devam edilerek kaynakların verimli kullanılmasının sağlanması ve belirlenen alanlarda tasarrufu sağlayacak yapısal değişikliklerin hayata geçirilmesi, Kamu harcama politikasının çok yıllı bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda yürütülmesinin esas olması, Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak ayrılan kaynakların üzerinde harcama yapılmasına yol açılmadan azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilmesi, Harcama önceliği geliştirme konusunda toplumun beklentilerine daha fazla odaklanan, kamu kaynakları ile kamu hizmetleri arasındaki bağı güçlendirerek, şeffaflığın ve hesap verebilirliğin arttırılması, Ekonomik kalkınma ve sosyal adaletin desteklenmesi, Kamu gelirlerine yönelik tahsilat performansının artırılması, vergi denetiminde risk odaklı ve uzaktan denetim sistemlerinin uygulamaya alınması, Sosyal yardımlarda mükerrerliklerin engellenmesi, kamu kaynaklarında etkinliğin sağlanması amacıyla sosyal yardım verilerinin tamamı Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sistemine entegre edilerek, sosyal yardımlarda bütüncül yapının güçlendirilmesi, Taşıt bazlı masraf yönetim modeli başta olmak üzere Kamu Filo Yönetim Sisteminin uygulama modellerinin kamu idarelerinde yaygınlaştırılmaya devam edilmesi
2022 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	2.1.1., 2.2.2.1., 2.2.2.3., 2.2.3.6., 2.2.3.8., 2.3.2., 2.3.4., 2.3.5., 2.3.6., 2.3.7., 2.3.8., 2.3.9., 2.3.10., 2.4., 2.4.2., 2.4.3., 2.4.4,2.4.5., 2.4.6, 2.4.7., 2.4.8., 2.5.2.2., 2.5.2.3., numaralı başlıklar	Büyüme ve İstihdamı Arttırıcı Politikaların Geliştirilmesi, Tarım Politikalarının Geliştirilmesi, Turizm Politikalarının Geliştirilmesi, Enerji Politikalarının Geliştirilmesi, Lojistik ve Ulaştırma Politikalarının Geliştirilmesi, İstihdam ve Çalışma Hayatına Yönelik Politikaların Geliştirilmesi, Aile ve Kadın Politikalarının Geliştirilmesi, Çocuk ve Gençlik Politikalarının Geliştirilmesi, Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele Hizmetlerinin Geliştirilmesi, Kültür ve Sanat Politikalarının Geliştirilmesi, Spor Politikalarının Geliştirilmesi, Yaşanabilir Şehirler ve Sürdürülebilir Çevre Politikalarının Geliştirilmesi, Şehirleşme Politikalarının Geliştirilmesi, Konut Politikalarının Geliştirilmesi, Kentsel Dönüşüm ve Kentsel Altyapı Politikalarının Geliştirilmesi, Kırsal Kalkınma Politikalarının Geliştirilmesi,Afet Yönetimi Politikalarının Geliştirilmesi, Kamuda Stratejik Yönetim Politikalarının Geliştirilmesi, Yerel Yönetim Politikalarının Geliştirilmesi

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

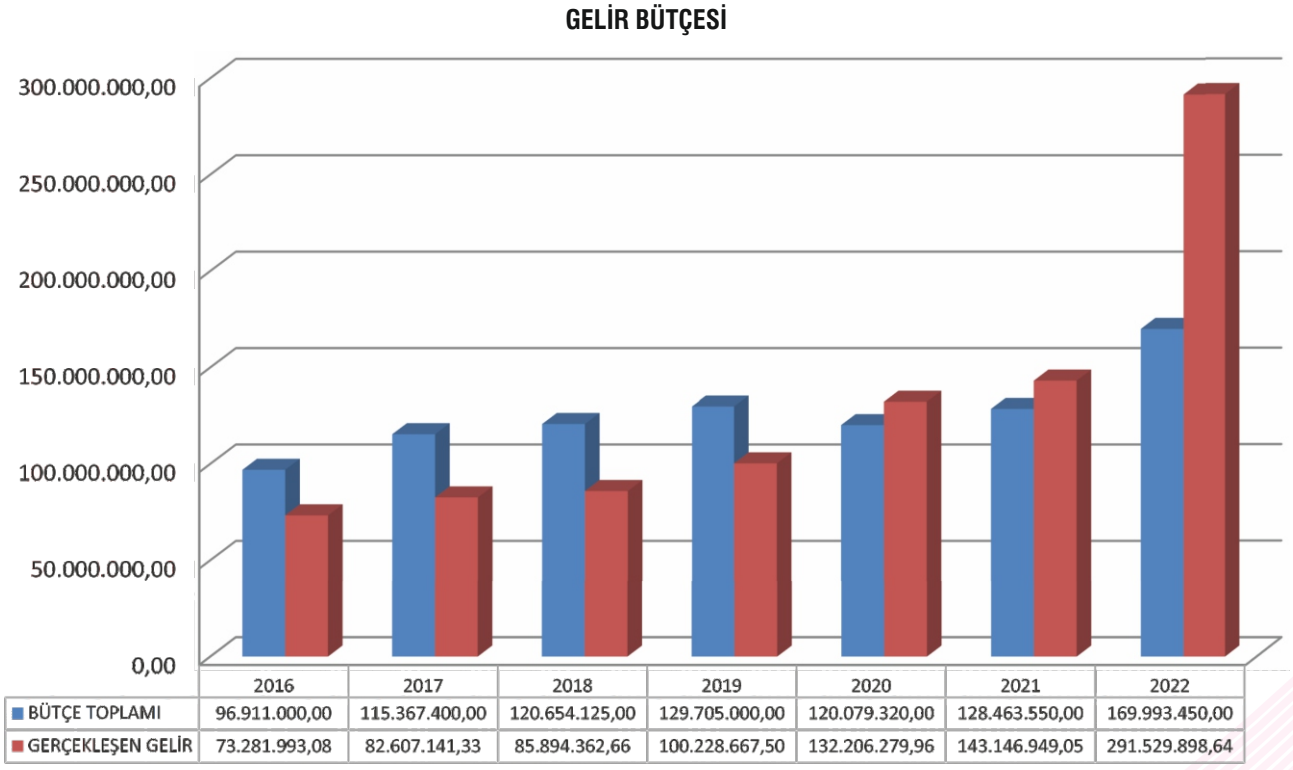
A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

GELİR BÜTÇESİ

Yıllara Göre Tahmini Bütçe – Gerçekleşen Gelirler ve Gerçekleşme Oranları

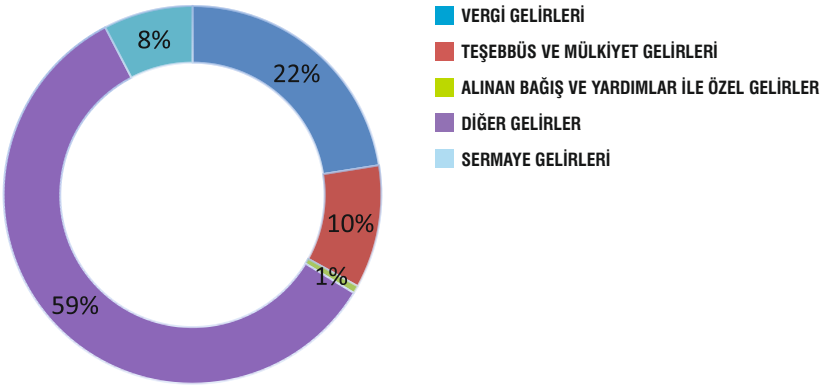
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BÜTÇE TOPLAMI	96.911.000,00	115.367.400,00	120.654.125,00	129.705.000,00	120.079.320,00	128.463.550,00	169.993.450,00
GERÇEKLEŞEN GELİR	73.281.993,08	82.607.141,33	85.894.362,66	100.228.667,50	132.206.279,96	143.146.949,05	291.529.898,64
GERÇEKLEŞME ORANI	**76%**	**72%**	**71%**	**77%**	**110%**	**111%**	**171%**



2022 Mali Yılı Bütçe Gelirleri

GELİR KODU	AÇIKLAMA	Bütçe ileTahmin Edilen	2021 Yılından Devreden Gelir Tahakkuku	2022 Yılı Tahakuku	Toplam Tahakkuk	2022 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2022 Yılı Net Tahsilatı	2023 Yılına Devreden Tahakuk	Tahs. Oranı %
I										
01	Vergi Gelirleri	58.883.350,00	54.083.161,33	54.949.484,65	109.032.645,98	65.699.375,52	121.088,37	65.578.287,15	43.333.270,46	60,15
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	16.471.100,00	5.581.647,01	30.921.986,06	36.503.633,07	30.768.764,46	30.196,45	30.738.568,01	5.734.868,61	84,21
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.285.000,00	0	1.917.135,45	1.917.135,45	1.917.135,45	0	1.917.135,45	0	100,00
05	Diğer Gelirler	84.921.500,00	21.165.975,16	154.556.411,99	175.722.387,15	171.039.913,02	14.067,19	171.025.845,83	4.682.474,13	97,33
06	Sermaye Gelirleri	7.510.000,00	0	22.270.062,20	22.270.062,20	22.270.062,20	0	22.270.062,20	0	100,00
09	Red ve İadeler (-)	-77.500,00	0	0	0	0	0		0	
	Genel Toplam	**169.993.450,00**	**80.830.783,50**	**264.615.080,35**	**345.445.863,85**	**291.695.250,65**	**165.352,01**	**291.529.898,64**	**53.750.613,20**	**84,39**

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı



2022 Mali Yılı Gelir Bütçesi Kesin Hesap Cetveli

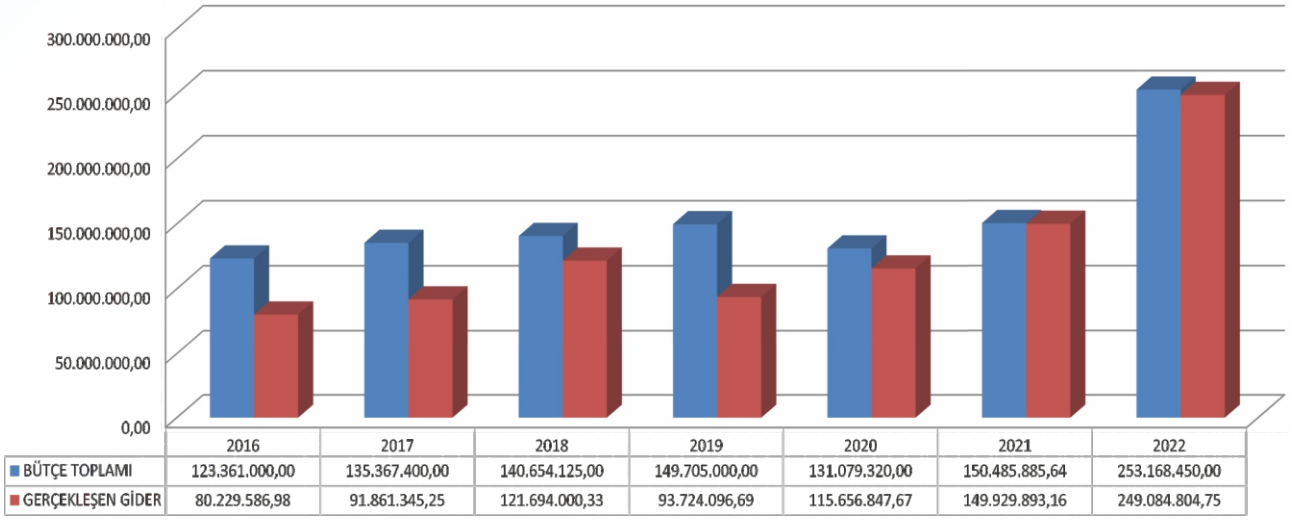
GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	Bütçe ile Tahmin Edilen	2021 Yılından Devreden Gelir Tahakkuku	2022 Yılı Tahakuku	Toplam Tahakkuk	2022 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2022 Yılı Net Tahsilatı	2023 Yılına Devreden Tahakuk	Tahs. Oranı %
I	II	III	IV										
01				Vergi Gelirleri	58.883.350,00	54.083.161,33	54.949.484,65	109.032.645,98	65.699.375,52	121.088,37	65.578.287,15	43.333.270,46	60,15
01	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	35.993.900,00	36.433.817,37	31.125.449,59	67.559.266,96	39.177.054,45	105.540,36	39.071.514,09	28.382.212,51	57,83
01	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	15.587.950,00	12.410.537,15	17.479.378,54	29.889.915,69	18.610.159,75	4.400,62	18.605.719,13	11.279.755,94	62,25
01	6			Harçlar	7.301.000,00	5.238.398,34	6.344.769,93	11.583.168,27	7.911.977,10	11.107,39	7.900.869,71	3.671.191,17	68,21
01	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	500,00	408,47	-113,41	295,06	184,22	0,00	184,22	110,84	62,43
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	16.471.100,00	5.581.647,01	30.921.986,06	36.503.633,07	30.768.764,46	30.196,45	30.738.568,01	5.734.868,61	84,21
03	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	15.941.100,00	3.262.272,41	29.098.341,70	32.360.614,11	29.787.739,48	30.196,45	29.757.543,03	2.572.874,63	91,96
03	6			Kira Gelirleri	530.000,00	2.319.374,60	1.823.644,36	4.143.018,96	981.024,98	0,00	981.024,98	3.161.993,98	23,68
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.285.000,00	0,00	1.917.135,45	1.917.135,45	1.917.135,45	0,00	1.917.135,45	0,00	100
04	1			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	275.466,00	275.466,00	275.466,00	0,00	275.466,00	0,00	100
04	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	2.110.000,00	0,00	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	100
04	5			Proje Yardımları	175.000,00	0,00	1.641.069,45	1.641.069,45	1.641.069,45	0,00	1.641.069,45	0,00	100
05				Diğer Gelirler	84.921.500,00	21.165.975,16	154.556.411,99	175.722.387,15	171.039.913,02	14.067,19	171.025.845,83	4.682.474,13	97,33
05	1			Faiz Gelirleri	1.561.000,00	337,3	671.459,30	671.796,60	671.479,36	0,00	671.479,36	317,24	99,95
05	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	77.943.000,00	0,00	155.522.080,39	155.522.080,39	156.731.051,83	0,00	156.731.051,83	-1.208.971,44	100,78
05	3			Para Cezaları	2.667.500,00	20.708.972,74	-12.105.547,53	8.603.425,21	3.733.180,25	12.867,19	3.720.313,06	4.870.244,96	43,24
05	9			Diğer Çeşitli Gelirler	2.750.000,00	456.665,12	10.468.419,83	10.925.084,95	9.904.201,58	1.200,00	9.903.001,58	1.020.883,37	90,64
06				Sermaye Gelirleri	7.510.000,00	0,00	22.270.062,20	22.270.062,20	22.270.062,20	0,00	22.270.062,20	0,00	100
06	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	7.500.000,00	0,00	22.233.710,00	22.233.710,00	22.233.710,00	0,00	22.233.710,00	0,00	100
06	2			Taşınır Satış Gelirleri	10.000,00	0,00	36.352,20	36.352,20	36.352,20	0,00	36.352,20	0,00	100
09				Red ve İadeler (-)	-77.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	1			Vergi Gelirleri	-77.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Genel Toplam	**169.993.450,00**	**80.830.783,50**	**264.615.080,35**	**345.445.863,85**	**291.695.250,65**	**165.352,01**	**291.529.898,64**	**53.750.613,20**	**84,39**

GİDER BÜTÇESİ

Yıllara Göre Tahmini Bütçe – Gerçekleşen Gider ve Gerçekleşme Oranları

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BÜTÇE TOPLAMI	123.361.000,00	135.367.400,00	140.654.125,00	149.705.000,00	131.079.320,00	150.485.885,64	253.168.450,00
GERÇEKLEŞEN GİDER	80.229.586,98	91.861.345,25	121.694.000,33	93.724.096,69	115.656.847,67	149.929.893,16	249.084.804,75
GERÇEKLEŞME ORANI	**65%**	**68%**	**87%**	**63%**	**88%**	**100%**	**98%**

GİDER BÜTÇESİ

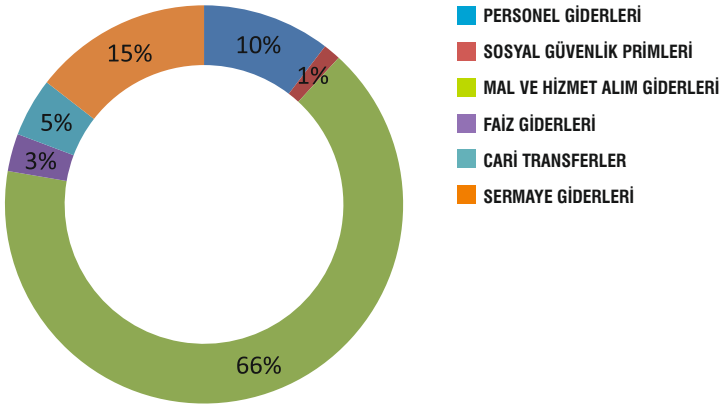


	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BÜTÇE TOPLAMI	123.361.000,00	135.367.400,00	140.654.125,00	149.705.000,00	131.079.320,00	150.485.885,64	253.168.450,00
GERÇEKLEŞEN GİDER	80.229.586,98	91.861.345,25	121.694.000,33	93.724.096,69	115.656.847,67	149.929.893,16	249.084.804,75

2022 Mali Yılı Bütçe Giderleri

EKO. İLK DÜZEY	AÇIKLAMA	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağan Üstü Verilen Ödenek	AKTARMA SURETİYLE		Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Gelecek Yıla Devrolan Ödenek
					EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)						
01	PERSONEL GİDERLERİ	0	18.440.750,00	5.675.000,00	7.137.790,00	4.723.771,00	26.529.769,00	25.903.228,99	25.903.228,99	0,00	626.540,01	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK PRİMLERİ	0	2.894.200,00	0	909.055,00	220.605,00	3.582.650,00	3.539.617,80	3.539.617,80	0,00	43.032,20	0,00
03	MAL ve HİZMET ALIM GİDERLERİ	0	88.137.500,00	52.050.000,00	39.107.552,00	11.832.621,00	167.462.431,00	164.062.721,30	164.062.721,30	0,00	3.399.709,70	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0	5.250.000,00	1.000.000,00	1.361.000,00	0	7.611.000,00	7.610.532,59	7.610.532,59	0,00	467,41	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0	7.050.000,00	3.450.000,00	1.756.250,00	380.800,00	11.875.450,00	11.866.467,95	11.866.467,95	0,00	8.982,05	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0	38.221.000,00	18.000.000,00	4.635.500,00	24.749.350,00	36.107.150,00	36.102.236,12	36.102.236,12	0,00	4.913,88	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0	13.000.000,00	0	0	13.000.000,00	0	0	0	0,00		0,00
Genel Toplam		**0,00**	**172.993.450,00**	**80.175.000,00**	**54.907.147,00**	**54.907.147,00**	**253.168.450,00**	**249.084.804,75**	**249.084.804,75**	**0,00**	**4.083.645,25**	**0,00**

Bütçe Giderlerinin Dağılımı



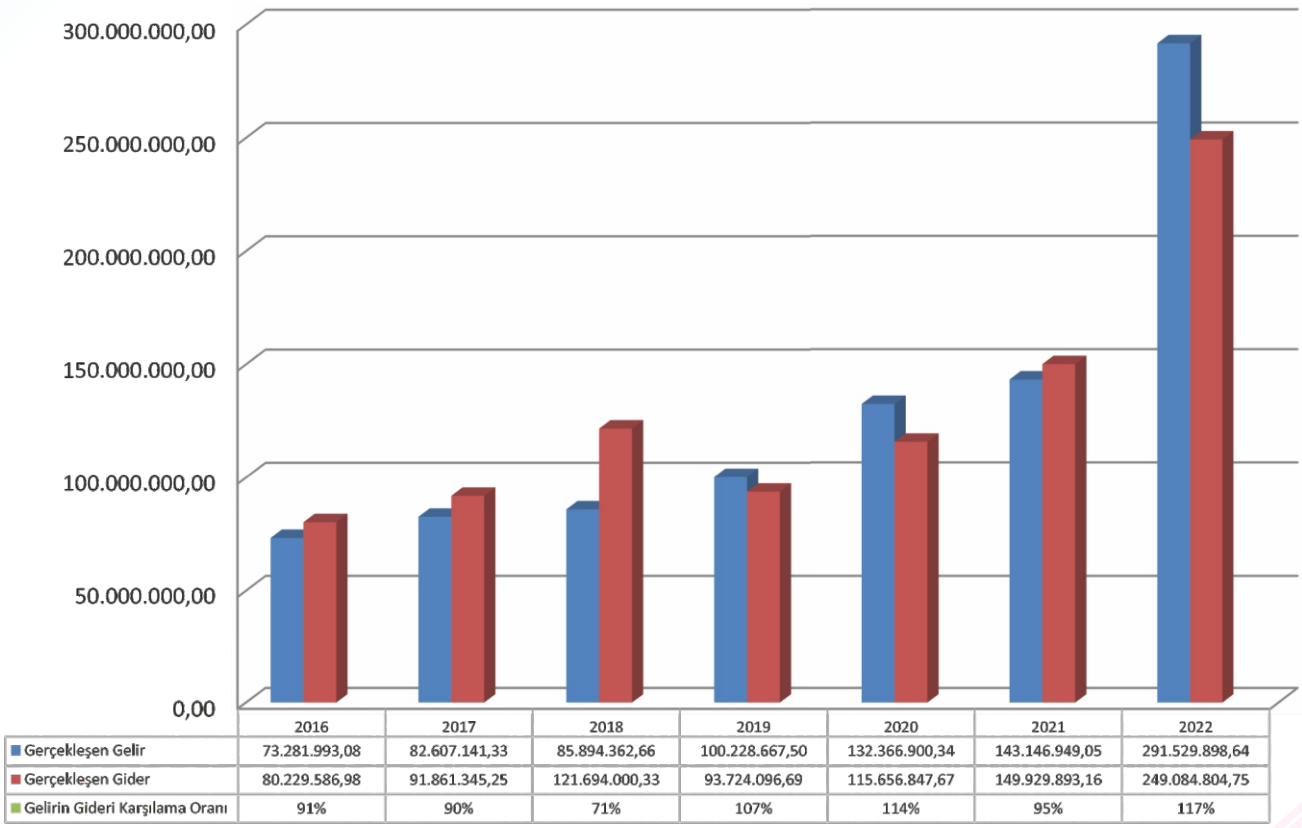
2022 Mali Yılı Gider Bütçesi Kesin Hesap Cetveli

EKO. İKİNCİ DÜZEY	AÇIKLAMA	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağan Üstü Verilen Ödenek	AKTARMA SURETİYLE		Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Gelecek Yıla Devrolan Ödenek
					EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)						
1	PERSONEL GİDERLERİ	0,00	18.440.750,00	5.675.000,00	7.137.790,00	4.723.771,00	26.529.769,00	25.903.228,99	25.903.228,99	0,00	626.540,01	0,00
01 1	MEMURLAR	0,00	10.060.450,00	2.725.000,00	2.789.875,00	1.035.361,00	14.539.964,00	14.532.918,21	14.532.918,21	0,00	7.045,79	0,00
01 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	3.450.000,00	1.700.000,00	2.461.000,00	2.937.150,00	4.673.850,00	4.273.093,32	4.273.093,32	0,00	400.756,68	0,00
01 3	İŞÇİLER	0,00	3.810.300,00	600.000,00	1.834.115,00	504.310,00	5.740.105,00	5.521.414,90	5.521.414,90	0,00	218.690,10	0,00
01 4	GEÇİCİ PERSONEL	0,00	150.000,00	0,00	52.800,00	0,00	202.800,00	202.781,34	202.781,34	0,00	18,66	0,00
01 5	DİĞER PERSONEL	0,00	970.000,00	650.000,00	0,00	246.950,00	1.373.050,00	1.373.021,22	1.373.021,22	0,00	28,78	0,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	0,00	2.894.200,00	0,00	909.055,00	220.605,00	3.582.650,00	3.539.617,80	3.539.617,80	0,00	43.032,20	0,00
02 1	MEMURLAR	0,00	1.498.500,00	0,00	456.105,00	72.630,00	1.881.975,00	1.880.037,50	1.880.037,50	0,00	1.937,50	0,00
02 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	600.000,00	0,00	256.120,00	19.400,00	836.720,00	836.703,56	836.703,56	0,00	16,44	0,00
02 3	İŞÇİLER	0,00	795.700,00	0,00	196.830,00	128.575,00	863.955,00	822.876,74	822.876,74	0,00	41.078,26	0,00
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	88.137.500,00	52.050.000,00	39.107.552,00	11.832.621,00	167.462.431,00	164.062.721,30	164.062.721,30	0,00	3.399.709,70	0,00
03 1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00	1.750.000,00	0,00	2.803.600,00	0,00	4.553.600,00	4.553.025,45	4.553.025,45	0,00	574,55	0,00
03 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00	19.030.000,00	15.600.000,00	17.932.580,00	1.423.180,00	51.139.400,00	50.404.997,03	50.404.997,03	0,00	734.402,97	0,00
03 3	YOLLUKLAR	0,00	86.000,00	0,00	130.630,00	29.800,00	186.830,00	186.672,49	186.672,49	0,00	157,51	0,00
03 4	GÖREV GİDERLERİ	0,00	1.350.000,00	1.000.000,00	0,00	401.130,00	1.948.870,00	1.887.303,88	1.887.303,88	0,00	61.566,12	0,00
03 5	HİZMET ALIMLARI	0,00	59.704.500,00	30.650.000,00	13.759.207,00	5.923.154,00	98.190.553,00	95.616.726,96	95.616.726,96	0,00	2.573.826,04	0,00
03 6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	850.000,00	0,00	2.137.385,00	100.000,00	2.887.385,00	2.887.256,31	2.887.256,31	0,00	128,69	0,00
03 7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE	0,00	2.467.000,00	4.800.000,00	1.947.150,00	3.714.457,00	5.499.693,00	5.495.498,47	5.495.498,47	0,00	4.194,53	0,00
03 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	2.150.000,00	0,00	0,00	240.900,00	1.909.100,00	1.902.697,07	1.902.697,07	0,00	6.402,93	0,00
03 9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0,00	750.000,00	0,00	397.000,00	0,00	1.147.000,00	1.128.543,64	1.128.543,64	0,00	18.456,36	0,00
4	FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.250.000,00	1.000.000,00	1.361.000,00	0,00	7.611.000,00	7.610.532,59	7.610.532,59	0,00	467,41	0,00
04 2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.250.000,00	1.000.000,00	1.361.000,00	0,00	7.611.000,00	7.610.532,59	7.610.532,59	0,00	467,41	0,00
5	CARİ TRANSFERLER	0,00	7.050.000,00	3.450.000,00	1.756.250,00	380.800,00	11.875.450,00	11.866.467,95	11.866.467,95	0,00	8.982,05	0,00
05 1	GÖREV ZARARLARI	0,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00
05 3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN	0,00	1.155.000,00	250.000,00	652.250,00	3.800,00	2.053.450,00	2.053.364,90	2.053.364,90	0,00	85,10	0,00
05 4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0,00	4.150.000,00	2.500.000,00	0,00	377.000,00	6.273.000,00	6.272.840,24	6.272.840,24	0,00	159,76	0,00
05 8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0,00	1.530.000,00	700.000,00	1.104.000,00	0,00	3.334.000,00	3.325.262,81	3.325.262,81	0,00	8.737,19	0,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	38.221.000,00	18.000.000,00	4.635.500,00	24.749.350,00	36.107.150,00	36.102.236,12	36.102.236,12	0,00	4.913,88	0,00
06 1	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	820.000,00	3.000.000,00	269.000,00	3.610.000,00	479.000,00	477.413,84	477.413,84	0,00	1.586,16	0,00
06 3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	151.000,00	0,00	12.500,00	1.000,00	162.500,00	162.252,36	162.252,36	0,00	247,64	0,00
06 4	GAYRİ MENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	1.233.000,00	17.000,00	16.693,05	16.693,05	0,00	306,95	0,00
06 5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	21.000.000,00	11.000.000,00	4.354.000,00	13.985.000,00	22.369.000,00	22.367.190,01	22.367.190,01	0,00	1.809,99	0,00
06 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	15.000.000,00	4.000.000,00	0,00	5.920.350,00	13.079.650,00	13.078.686,86	13.078.686,86	0,00	963,14	0,00
9	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 6	YEDEK ÖDENEK	0,00	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		**0,00**	**172.993.450**	**80.175.000,00**	**54.907.147,00**	**54.907.147,00**	**253.168.450,00**	**249.084.804,75**	**249.084.804,75**	**0,00**	**4.083.645,25**	**0,00**

Yıllara Göre Gelirlerin Giderleri Karşılama Oranı

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gerçekleşen Gelir	73.281.993,08	82.607.141,33	85.894.362,66	100.228.667,50	132.366.900,34	143.146.949,05	291.529.898,64
Gerçekleşen Gider	80.229.586,98	91.861.345,25	121.694.000,33	93.724.096,69	115.656.847,67	149.929.893,16	249.084.804,75
Gelirin Gideri Karşılama Oranı	**91%**	**90%**	**71%**	**107%**	**114%**	**95%**	**117%**

Yıllara Göre Gelir - Gider Karşılaştırma



	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Gerçekleşen Gelir	73.281.993,08	82.607.141,33	85.894.362,66	100.228.667,50	132.366.900,34	143.146.949,05	291.529.898,64
Gerçekleşen Gider	80.229.586,98	91.861.345,25	121.694.000,33	93.724.096,69	115.656.847,67	149.929.893,16	249.084.804,75
Gelirin Gideri Karşılama Oranı	91%	90%	71%	107%	114%	95%	117%

Müdürlüklerin Yıl Sonu İtibariyle Ödenek Kullanımı

KURUMSAL KOD				MÜDÜRLÜĞÜN ADI	NET BÜTÇE ÖDENEK DURUMU	HARCAMA	TOPLAM HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI	GERÇEKLEŞME ORANI
I	II	III	IV					
46	10	24	2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.963.555,00	6.963.115,93	2,80%	99,99%
46	10	24	5	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	20.878.500,00	20.471.453,21	8,22%	98,05%
46	10	24	7	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	641.500,00	612.486,87	0,25%	95,48%
46	10	24	9	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.301.955,00	12.231.375,61	4,91%	99,43%
46	10	24	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.162.650,00	5.940.607,17	2,38%	96,40%
46	10	24	25	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	8.399.300,00	8.375.172,67	3,36%	99,71%
46	10	24	31	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	25.652.060,00	24.123.305,31	9,68%	94,04%
46	10	24	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	63.243.000,00	62.962.548,21	25,28%	99,56%
46	10	24	33	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.168.500,00	1.106.555,34	0,44%	94,70%
46	10	24	34	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4.907.100,00	4.780.166,55	1,92%	97,41%
46	10	24	35	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.698.200,00	3.697.292,55	1,48%	99,98%
46	10	24	36	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	17.003.100,00	16.992.636,84	6,82%	99,94%
46	10	24	37	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	27.045.000,00	27.007.711,91	10,84%	99,86%
46	10	24	38	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.128.550,00	1.127.255,33	0,45%	99,89%
46	10	24	39	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	32.840.000,00	31.612.474,52	12,69%	96,26%
46	10	24	40	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.152.000,00	2.131.344,51	0,86%	99,04%
46	10	24	41	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	12.917.500,00	12.913.788,94	5,18%	99,97%
46	10	24	42	İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.998.500,00	5.968.039,28	2,40%	99,49%
46	10	24	47	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	67.480,00	67.474,00	0,03%	99,99%
TOPLAM					**253.168.450,00**	**249.084.804,75**	**100,00%**	**98,39%**

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Belediyemiz Giderleri ile İlgili Tablolar İncelendiğinde;

Özel Kalem Müdürlüğümüz için 2022 yılında 2.920.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 5.048.955,00₺ ödenek aktarılmış, 1.005.400,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 6.963.555,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 439,07₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Özel Kalem Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,99'dur.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz için 2022 yılında 12.641.500,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 13.127.910,00₺ ödenek aktarılmış, 4.890.910,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 20.878.500,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 407.046,79₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %98,05'tir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğümüz için 2022 yılında 641.500,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 256.350,00₺ ödenek aktarılmış, 256.350,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 641.500,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 29.013,13₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Strateji Geliştirme Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %95,48'dir.

Sağlık İşleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 7.945.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 4.804.445,00₺ ödenek aktarılmış, 447.490,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 12.301.955,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 70.579,39₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Sağlık İşleri Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,43'tür.

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz için 2022 yılında 3.097.650,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 6.757.750,00₺ ödenek aktarılmış, 3.692.750,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 6.162.650,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 222.042,83₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Bilgi İşlem Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,40'tır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz için 2022 yılında 1.620.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 6.940.220,00₺ ödenek aktarılmış, 160.920,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 8.399.300,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 24.127,33₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,71'dir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 13.364.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 16.607.150,00₺ ödenek aktarılmış, 4.319.090,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 25.652.060,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 1.528.754,69 ₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Destek Hizmetler Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %94,04'tür.

Fen İşleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 42.094.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 36.123.450,0₺ ödenek aktarılmış, 14.974.450,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 63.243.000,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 280.451,79₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Fen İşleri Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,56'dır.

Hukuk İşleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 1.168.500,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 155.800,00₺ ödenek aktarılmış, 155.800,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 1.168.500,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 61.944,66₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Hukuk İşleri Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %94,70'dir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz için 2022 yılında 3.931.100,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 2.433.951,00₺ ödenek aktarılmış, 1.457.951,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 4.907.100,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 126.933,45₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %97,41'dir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz için 2022 yılında 1.845.200,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 2.118.777,00₺ ödenek aktarılmış, 265.777,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 3.698.200,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 907,45₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,98'dir.

Mali Hizmetler Müdürlüğümüz için 2022 yılında 23.174.500,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 6.974.600,00₺ ödenek aktarılmış, 13.146.000,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 17.003.100,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 10.463,16₺ artan ödenek yıl sonunda imha edilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,94'tür.

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz için 2022 yılında 22.340.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 10.830.745,00₺ ödenek aktarılmış, 6.125.745,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 27.045.000,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten, 37.288,09₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,86'dır.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 460.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 709.940,00₺ ödenek aktarılmış, 41.390,00₺ ödenek eksiltilmiş olup net ödenek toplamı 1.128.550,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 1.294,67₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Gençlik ve Spor Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %96,89'dur.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 22.827.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 11.979.750,00₺ aktarılmış, 1.966.750,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 32.840.000,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 1.227.525,48₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,26'dır.

Yazı İşleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 993.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 1.166.320,00₺ ödenek aktarılmış, 7.320,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 2.152.000,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 20.655,49₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Yazı İşleri Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,04'tür.

Zabıta Müdürlüğümüz için 2022 yılında 7.548.500,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 6.321.160,00₺ ödenek aktarılmış, 952.160,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 12.917.500,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 3.711,06₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Zabıta Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,97'dir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz için 2022 yılında 3.932.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içinde 2.724.874,00₺ aktarılmış, 658.374,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 5.998.500,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 30.460,72₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,49'dur.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüz için 2022 yılında 450.000,00₺ ödenek verilmiş yıl içerisinde 382.520,00₺ ödenek eksiltilmiş olup yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 67.480,00₺ olmuştur. Söz konusu ödenekten 6,00₺ artan ödenek yılsonunda imha edilmiştir. Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüzün 2022 yılı bütçesinin gerçekleşme oranı %99,99'dur.

Söz konusu tablolarda da bahsedildiği üzere 2022 yılı bütçe gideri toplamı 249.084.804,75₺ Bütçe geliri toplamı ise 291.529.898,64₺' dir. 2022 mali yılı bütçesinde 42.445.093,89₺ gelir fazlası oluşmuştur.

3- Mali Denetim Sonuçları

MECLİS DENETİM KOMİSYONU RAPORU

Karesi Belediyesinin 2022 mali yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt işlemlerinin ve yapılan işlemlerin 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince belirtilen süre içerisinde denetimi yapmak üzere Belediye Meclisinin 03.01.2023 tarihindeki toplantısında 3 nolu kararla seçilen ve beş kişiden oluşan komisyon çalışmalarına başlamıştır.

Denetim Komisyonumuz, yasadan kaynaklanan görevini icra etmek için, 2022 yılı ile ilgili aylık mizan değerleri, kesin hesap, bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu, bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu, ödenek listesi gibi mali veriler ve bunlara konu olan gelir-gider evrakları, işlemler ve işlemlere konu olan belgeler üzerinde; fiziki inceleme ve sayım, doğrulama, belgelerin incelenmesi ve karşılaştırma, yeniden hesaplama, kayıt sisteminin gözden geçirilmesi, gözlem, soru sorma, hesaplar arası ilişki kurma, inceden inceye araştırma ve hesaplama ve de karşılaştırma yoluyla incelemeler yapılmıştır.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında incelenmesine gerek duyulan doğrudan temin, pazarlık ve açık ihale usulü yöntemiyle alımlara ait dosyalar taranıp, tahsilât makbuzları kontrol edilmiş, yapılan tahsilâtların kanuni süre içerisinde Karesi Belediyesi'nin banka hesaplarına yatırılıp yatırılmadığı, yatan miktarların tahsilâtlarla aynı olup olmadığı kontrol edilerek, harcamaya konu olan tüm belgeler örnekleme yöntemiyle incelenmiştir. İncelemeler sırasında 2022 mali yılı gelir-gider ve gelir giderlere konu işlemlerle ilgili olarak, bilgisine gereksinim duyulan birim amir ve müdürleriyle görüşmeler yapılarak, alınan cevaplara dair değerlendirmeler de rapora yansıtılmıştır.

DIŞ DENETİM

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 68. Maddesinde Dış denetim;

Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak;

a) Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetimi ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin malî işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,

b) Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi, suretiyle gerçekleştirilir.

2022 mali yılı hesapları henüz denetime tabi tutulmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
02	Bilgi İşlem Müdürlüğü
03	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
04	Fen İşleri Müdürlüğü
05	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
06	Hukuk İşleri Müdürlüğü
07	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
08	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
09	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
10	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
11	Mali Hizmetler Müdürlüğü
12	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
13	Özel Kalem Müdürlüğü
14	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
15	Sağlık İşleri Müdürlüğü
16	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
17	Temizlik İşleri Müdürlüğü
18	Yazı İşleri Müdürlüğü
19	Zabıta Müdürlüğü



01 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Karesi Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü; 2022 yılı faaliyetlerini Karesi Belediye Başkanlığı'nın hedefleri, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan yürürlükteki ilgili mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde ilçe halkının yaşam kalitesini artırma hedefine odaklı olarak gerçekleştirmiştir.

2022 yılı boyunca belediyemizin gerçekleştirdiği tüm faaliyetler Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz tarafından tanıtıcı görsellerin hazırlanmasıyla duyurusu gerçekleşmiş, kayıt altına alınmış, internet ve basılı haber mecraları aracılığıyla tanıtımı yapılmıştır.



Gazeteler, dergiler, radyolar, televizyonlar, haber ajansları, haber siteleri, internet ortamındaki sosyal paylaşım sitelerinde yayınlanan haberler ve programlar düzenli olarak takip edilmiştir. Belediyemizi ve ilçemizi dolaylı olarak ilgilendiren konular incelenip değerlendirmeler yapılmıştır. Müdürlüğümüze düzenli olarak gelen ulusal ve yerel medyaya ait gazete ve dergilerin arşivlenmesi dijital ortama aktarılarak gerçekleştirilmiştir.





Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz gerçekleştirdiği fotoğraf ve video çekimleri ile belediye hizmetlerimizin sesli ve görüntülü kayıtlarını yaparak arşivlendirmiştir. Belediye Başkanımız ilgili ortamlarda basın mensuplarıyla bir araya gelmek ve açıklamalarda bulunmak suretiyle belediye hizmetlerimizi hemşehrilerimize aktarmıştır.

Matbu Yayınlar

Özel gün, hafta, yıldönümü, proje açılışı, sergi, milli bayram ve tanıtım günleri için kitapçıkların yanı sıra ilgili konularda afiş, el ilanı, poster, davetiye, broşür, kitap ve sertifika çalışmaları hazırlanıp baskıları yapılmıştır.



Müdürlüklerimizin yıl içerisinde düzenlediği etkinlikler için afiş çalışmaları yapılmış ve istenilen sayılarda basımları gerçekleştirilerek şehrin belirlenen noktalarına dağıtımları yapılmıştır.





Her yıl düzenli olarak yapılan 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Sergisi ile Karesi Belediyesi Kültür ve Sanat Evi'nde yapılan farklı konulardaki sergilerin gerekli grafik ve uygulama çalışmaları yapılmıştır.

Promosyon Ürünler

Madalya - Kupa / Plaket / Yaka Kartı / Ajanda - Kalem / Hediyelik ve Tekstil Ürünler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler çerçevesinde müdürlüğümüzce dereceye girenlere / katılımcılara verilmek üzere çeşitli kupa, madalya ve hediyelerin araştırılması, tasarımı ve temini ile ilgili işlemler gerçekleştirilerek ilgili müdürlüklere teslim edilmiştir.



Dijital Baskılar

Branda Afiş / Truss / Roll-up / Dış ve İç Mekan Bayraklar

Yıl içerisinde gerçekleşen etkinliklerin, proje tanıtımlarının ve duyuruların grafik çalışmaları yapılarak (branda, bayrak süsleme vb.) etkinlik-faaliyet alanında ilgili müdürlükler ile birlikte yer belirlemesi yapılıp konumlandırılmıştır.













Açık Hava İlanları
Billboard / Megalight / CLP (Raket)

Belediyemize ait 2 adet (arkalı/önlü) ışıklı megalight, pazar yerlerinde ve farklı konumlarda bulunan toplam 106 adet billboard ile 7 adet (arkalı/önlü) ışıklı CLP'lerde sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin yanı sıra diğer hizmetlerin, projelerin ve duyuruların grafik çalışmaları yapılarak yayınlanması sağlanmış ve düzenli olarak değişimleri gerçekleştirilmiştir.



Dijital Yayınlar
Sosyal Medya Paylaşımları

Belediyemizin resmi sosyal medya hesaplarında o gün ve haftaya ait önemli olayların, yıldönümlerinin ve etkinliklerin duyurusu; grafik çalışmalarının tamamlanmasının ardından paylaşımı gerçekleştirilmiştir.



E-Gazete

2022 yılı içerisinde "Karesi Bülteni" adlı E-Gazete ile belediye hizmet ve faaliyetleri Karesili vatandaşlarımıza duyurulmuştur.



Akıllı Ekranlar





Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde tasarımı ve video prodüksiyonu hazırlanan tüm çalışmalar beyaz masa ekranlarında ve dijital panoda yayınlanmıştır.

Gazete ve Dergiler

Belediyemizi ve bağlı birimlerimizi ziyarete gelen vatandaşlarımızın okuması için günlük/haftalık gazete ve dergi alımları yapılmıştır. 2022 yılında belediyemizin çalışmaları ve etkinlikleriyle ilgili olarak; ulusal ve yerel medyada haberlerimiz ve ilanlarımız yayınlanmıştır. Buna göre ulusal medyada 424, yerel medyada ise 3110 adet haberimiz çıkmıştır.

















Video ve Tanıtım Filmleri

Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinlikler ve projeler ile ilgili 2022 yılında toplam 92 adet tanıtım videosu hazırlanarak web sitemiz ve sosyal medya platformlarından yayınlanmıştır.



Şehrin Yıldızı Karesi'de 2022'yi Uğurlarken Türkiye Yüzyılı...



BAĞLAR SOKAĞI ASFALTLANDI



Karesi Atık Getirme Merkezi Hizmete Girdi.



Balıkesir'in ilk Atık Getirme Merkezi'mizi Faaliyete Geçiriy...



Saygı ve Rahmetle Anıyoruz.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramımızın 99. Yıl Dönümü kutlu ...



Karesi 29 Ekim Cumhuriyet Kupası Bisiklet Yarışları



Karesi'de Kurtdereli Mehmet Pehlivan Güreşleri'nin 62. yı...



Asırlık geleneğimiz Şamlı Panayırı'nda bir yılı daha gerid...

TV Programlarına Katılım

Televizyon ve internetten yayın yapan programlara katılım sağlanmıştır.







Sosyal Media

Belediye Sayfası Takipçi Sayıları

20.000 Kişi

9.471 Kişi

33.000 Kişi

Dinçer Orkan Sayfası Takipçi Sayıları

4.428 Kişi

6.684 Kişi

9.000 Kişi

02 Bilgi İşlem Müdürlüğü

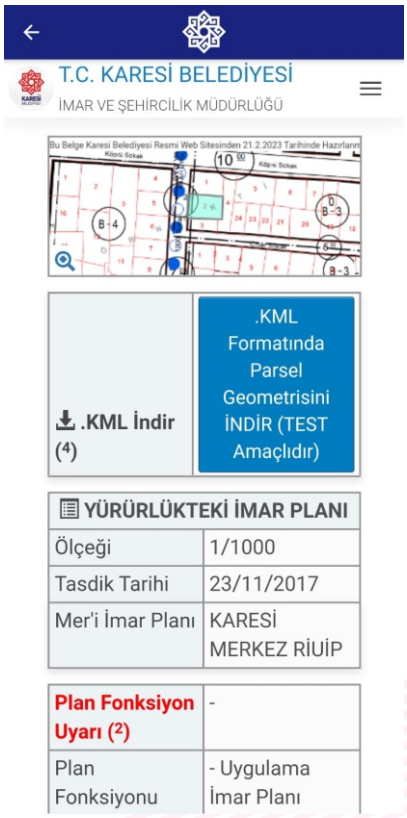
Mobil Vatandaş

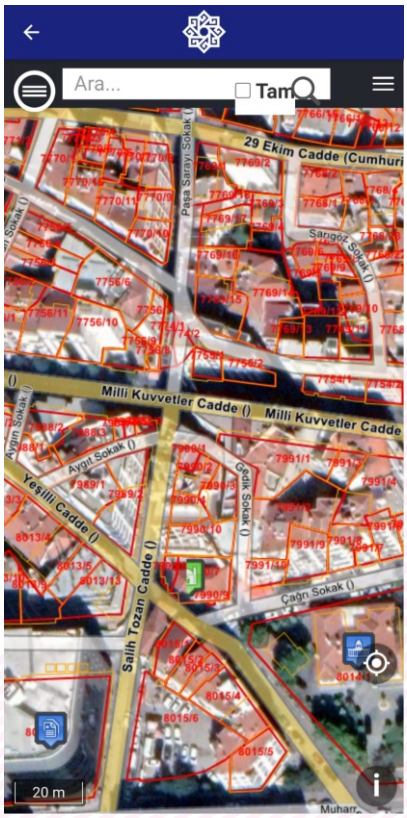
Akıllı telefonlar için geliştirilen uygulama sayesinde vatandaşlarımız;

- *Vergi borçlarını ödeyebilmekte,*
- ***Fotoğraflı (Çek Gönder) şikâyet oluşturarak gönderebilmekte ve takibini yapabilmekte,***
- *Meclis toplantılarının gündem ve kararlarına erişebilmekte,*
- ***Belediye Başkanı'na doğrudan mesaj gönderebilmekte,***
- *Müdürlüklerin askıda evraklarına ulaşabilmekte,*
- ***Balıkesir'de bulunan tüm eczanelerin adres ve telefon bilgilerine ulaşabilmekte,***
- *Karesi Belediyesi'nin güncel haberlerine ulaşabilmekte,*
- ***Yapılacak etkinlikler ile ilgili bildirim alabilmekte,***
- *Belediyemiz ile ilgili her türlü duyuruya ve ilanlara ulaşılabilmektedir.*









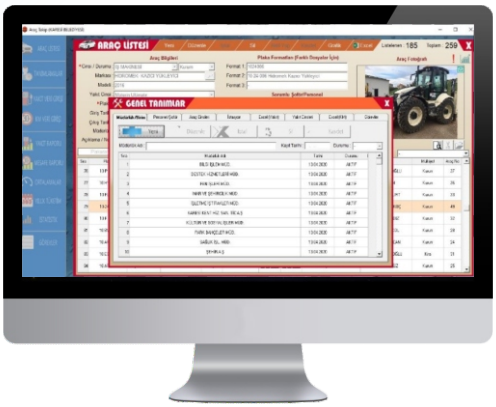
Birimimiz Tarafından Geliştirilen Uygulamalar

Meclis

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen Meclis Uygulaması 2022 yılında güncellenerek son kullanıcı için daha kullanılabilir bir hale getirilmiştir. Bu uygulama sayesinde meclis yoklamaları hızlı ve arşivlenebilir şekilde alınmakta ve raporlanabilmektedir.



Araç Takip



Araç Takip uygulamamız sayesinde kurumumuza ait tüm araçların sisteme girişi sağlanarak, kullanıcı bilgileri, almış olduğu mesafeler, yakıt tüketimleri, yakıt alım tarihleri, yakıt tüketim tarihleri, araçların zamanlanmış (Fenni Muayene vs.) görevleri sistem üzerinden takip edilebilmekte ve raporlanabilmektedir.

CV Takip

Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen CV TAKİP yazılımı sayesinde, kurumumuza iş başvurusunda bulunanların tüm kayıtlarının tek bir sistemde toplanmıştır. Her türlü bilginin girişlerinin yapıldığı sistemde, gelişmiş raporlama seçenekleri de bulunmaktadır.

2022 yılı içerisinde **1691** vatandaşımızın başvuruları bu sistemde kayıt altına alınmıştır.



Depo



Depo uygulamamız sayesinde kurumumuz Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü gibi tüketim malzemelerinin çok olduğu birimlerin malzemelerinin stok durumlarını takip edebilmeleri, malzemelerin giriş, çıkışları ve verildiği miktarları ile yerlerinin takip edilebildiği yazılım müdürlüğümüz tarafından geliştirilmiş ve kullanılmaktadır.

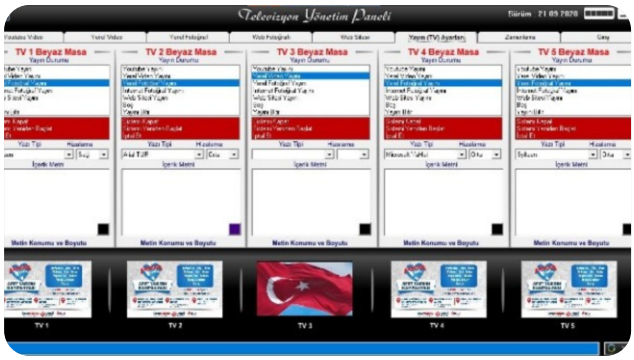
Akıllı Ekranlar

Akıllı ekran uygulamaları sayesinde, kurumumuzda bulunan dijital pano, beyaz masa tv'leri ve nikah masa tv'leri dahil her türlü medya uzaktan yönetilmektedir.

Bu sayede belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu hizmet ve duyuruları vatandaşlarımıza daha iyi ve hızlı bir şekilde ulaştırılabilmektedir.

Ayrıca uygulamanın zamanlanmış programları sayesinde ileri tarihlerde, istenilen saatte, istenilen görsel paylaşılabilmektedir.





Web Sayfası ve E-Belediye

2022 yılı içerisinde internet sayfamıza E-Ruhsat alanı eklenmiş olup, sistem sayesinde yapı ruhsatına tabii inşatlarda yeni yapı, tadilat ve yenileme ruhsatlarında; yapı sahibi, yapı müteahhidi, proje müellifi ve yapı denetim firmaları **www.karesi.bel.tr** üzerinden işlemlerini hızlı ve güvenilir bir şekilde yapılmaya başlanmıştır.

- Tahakkuklarını ve gerçekleştirdiği tahsilatları görebilmekte,
- Vergi borçlarını ödeyebilmekte ve geriye dönük tahsilatlarını görebilmekte,
- Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Arsa ve Arazi beyanı verebilmekte,
- Ruhsatlarını ve sokak rayiç değerlerini görebilmekte,
- E-Beyanname verebilmekte,
- Fotoğraflı şikâyet ve talep oluşturarak takibini yapabilmekte,
- Nikâh işlemlerinin takibini yapabilmekte,
- Meclis toplantılarının gündem ve kararlarına erişebilmekte,
- Belediye Başkanı'na doğrudan mesaj gönderebilmekte,
- Günlük Nöbetçi Eczane listesini konumları ile birlikte görebilmekte,
- Karesi sınırları içerisinde bulunan pazar yerlerini konumları ile birlikte görebilmekte,
- Acil Toplanma alanlarını görebilmekte,
- Kurumumuza ait projeleri görebilmekte,
- Dijital Gazete (E-Gazete) sayfasına ulaşabilmektedir.



2022 Yılında

- Birimlerden gelen 83 adet askıda evrak, kiralama ilanı, İhale ilanı, yıkımları yapılacak metruk yapılar ve sitemizin duyurular bölümünde yayınlanmıştır.
- Strateji Müdürlüğü tarafından gönderilen 2021 yılı Faaliyet Raporu, 2022 yılı Performans Programı belediyemizin resmi web sayfasında yayınlanmıştır.
- 2022 yılı boyunca Balıkesir sınırları içerisindeki nöbetçi eczaneler gün gün eczanelerin konumları ile birlikte eksiksiz olarak yayınlanmıştır.
- Meclis Gündemi ve Meclis Kararları düzenli olarak her ay internet sayfamızdan duyurulmuştur.
- Üniversal Bilgi Teknolojilerinden FLEXCITY konusunda 169 adet talep açılarak, çözüme ulaştırılmıştır.
- 12282 vatandaşımız vergi tahsilatlarını belediyemizin geliştirdiği e-belediye üzerinden gerçekleştirmiştir.

Diğer Kurumlar İle Entegrasyon

Birimlerimiz tarafından kullanılan uygulamaların daha etkili ve verimli çalışması için kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile entegrasyon işlemlerinin devamlılığı sağlanmıştır.

- 2022 yılı içerisinde E-Devlet E-Devlet Kapısı(www.turkiye.gov.tr), Nüfus ve Vatandaşlık İşleri (www.nvi.gov.tr) , Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (www.tkgm.gov.tr), Ziraat Bankası Sanal Pos Hizmeti, Coğrafi Bilgi Sistemi NETCAD, Kurumsal Arşiv ve İçerik Platformu Open Text ile entegrasyon işlemlerine devam edilmiş olup, vatandaşlarımızın işlerinin doğru bir şekilde aksamadan yapılması sağlanmıştır.
- 2022 yılında Karel uygulaması ile çağrı merkezinin sorunsuz bir şekilde entegre halinde çalışmasına devam edilmiştir.
- Tapu ve GİB ile protokol devam ettirilmiştir.

E-Devlet Kapısı Entegrasyonu (www.turkiye.gov.tr)

Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşlarına yönelik birçok hizmeti bünyesinde barındıran e-Devlet kapısı ile gerekli entegrasyon sağlanarak, e-Devlet'e giriş yapan vatandaşlarımızın belediyemiz hizmetlerinden faydalanma imkanı sunulmuştur.
Bu sayede vatandaşlarımız;

- Tahsilat ve tahakkuk bilgilerini sorgulayabilmekte,
- Sicil bilgilerini sorgulayabilmekte,
- Beyan bilgilerini sorgulayabilmekte,
- Arsa rayiç değerlerini sorgulayabilmekte,
- Borç yapılandırma işlemlerini gerçekleştirebilmekte,
- Mahalle ve sokak bazında çöp toplama saatleri takip edilebilmekte,
- Belediyemizin E-Belediyecilik hizmetlerinin tümünden yararlanabilmektedir.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Entegrasyonu (www.nvi.gov.tr)

Belediyemize gelen vatandaşlarımızın işlemlerini daha hızlı bir şekilde gerçekleştirebilmeleri için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Entegrasyonu sağlanmıştır. Bu sayede vatandaşlarımız işlemlerinde kimlik ve adres bilgilerinin el ile giriş yapılması yerine otomatik olarak gelmesi sağlanmış ve hem vatandaşımızın zamanından hem de personellerimizin zamanından kazanılmıştır. Ayrıca bu sayede kurumun bilgi envanteri doğru bir şekilde tutulmuştur.

Bu sayede;

- Vatandaşlarımızın kimlik ve adres bilgilerine doğrudan Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nden çekilmiş ve vatandaşlarımızın aile nüfus bilgilerine ulaşım sağlanabilmiştir.

Çağrı Merkezi Uygulaması Entegrasyonu (KAREL)

Belediyemiz Çağrı Merkezi'ni arayan vatandaşlarımızın çağrı merkezi personeli ile düzenli bir iletişim sağlaması için geliştirilmiş bir uygulamadır.

Çağrı Merkezi Uygulaması Sayesinde;

- Gelen çağrılar düzenli bir sırayla çağrı merkezi personeline düşmekte,
- Vatandaşın telefon numarasından otomatik olarak ad soyadı ve adres bilgileri sisteme geldiğinden vatandaştan kişisel bilgilerinin girişi için zaman kaybedilmemekte ve doğrudan şikayet konusu sisteme girilebilmekte,
- Girilen şikayetler doğrudan şikayetle ilgili birime iletilebilmekte,
- Yapılan görüşmelerin tamamının ses kaydı gerçekleştirilebilmekte,
- Çağrı merkezimize gelen çağrılar doğrudan iç hatlara aktarılarak, ilgili müdürlük ile vatandaşımızın birebir görüşebilmesi sağlanabilmektedir.

Ziraat Bankası Sanal Pos Entegrasyonu

2022 yılında Ziraat Bankası ile Sanal Pos konusunda entegrasyona devam edilmekle birlikte, farklı bir (Payten) sisteme geçilerek, ödeme işlemlerinin canlı olarak takip edilmesi, oluşan hataların (vatandaş ya da sistemsel) anında tespit edilmesi gibi imkanlar da sağlanmıştır.

Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) Entegrasyonu

Gelir İdaresi Başkanlığı ile gerçekleştirilen protokol sayesinde, kurum ve kişi bilgilerinin servis üzerinden erişim sağlanarak, kurum ve kişilerin güncel adres bilgilerinin sisteme otomatik olarak çekilmesi sağlanmıştır.

Tapu Entegrasyonu

2022 yılında da TAPU ile gerçekleştirilen protokol devam etmiş olup, Karesi Tapu Müdürlüğü'nde personellere yetki tanımlama işlemleri yapılmıştır. Karesi Tapu Müdürlüğü'ne gelen vatandaşlarımızın açılan servis üzerinden belediyemize ait herhangi bir borcu olup olmadığını sorgulanabilmiştir. Bu entegrasyon sayesinde satış işlemleri yapmak isteyen vatandaşlarımızın borcu yoktur belgesi için belediyemize gelmelerine de gerek kalmamış ve işlemlerini daha hızlı bir şekilde gerçekleştirebilmeleri sağlanmıştır.

Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS)

Adliyeden gelen tebligatlar, UETS sayesinde otomatik olarak sisteme düşerek işleme alınması sağlanmıştır. Bu sayede evrakların fiziksel olarak gelmesine gerek kalmadan elektronik ortamda iletilmesi sağlanmıştır.

Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM)

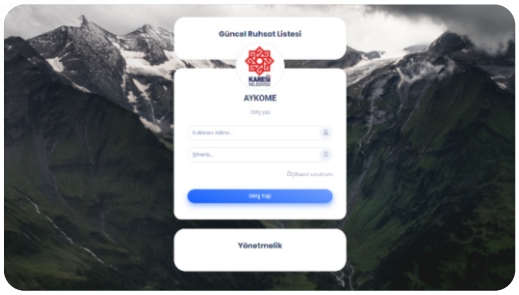
Ülkemizdeki siber olaylara müdahale konusunda aktif olarak 7/24 çalışan USOM ile gerçekleştirilen entegrasyon sayesinde, kurumumuza ya da genel olarak yapılabilecek tüm siber olaylarda duyurular sisteme otomatik olarak düşmekte ve gerekli tedbirler alınabilmektedir.

AYKOME

Aykome sisteminin amacı kazı süreçlerinin takip ve kontrolünü sağlayarak kaçak kazıların önüne geçmek ve koordineli halde kazı yapılmasını sağlamaktır.

Altyapı koordinasyon merkezi aracılığıyla kazı yapan kurumlara (Türk Telekom, Baski, Aksa Doğalgaz, Türksat, Superonline vb.) altyapı tesisi açım ruhsatı verilmiştir.

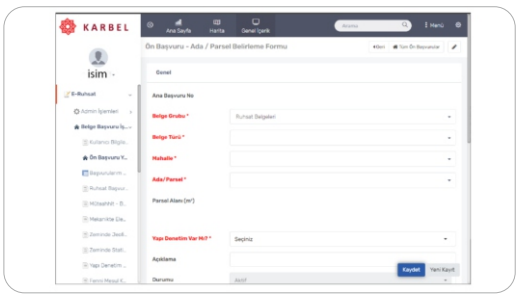
Sistem kurumumuz sunucularına kurularak 2022 yılında da kullanılmaya devam etmektedir.



KARBEL

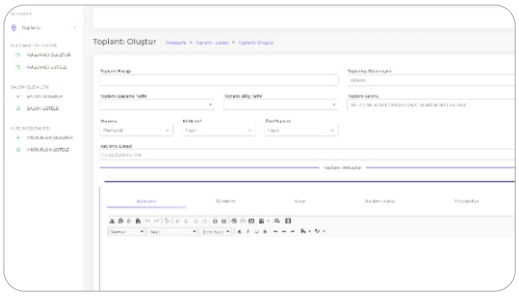
KARBEL sisteminin amacı yapı ruhsat süreçlerinin online olarak takip ve kontrolünü sağlamaktır.

Sistem kurumumuz sunucularına kurularak kullanılmaya başlanmıştır.



TOPLANTI

Kurumumuz içerisinde gerçekleştirilen toplantıların tek bir uygulamadan yönetilmesi sağlanan uygulamayla birlikte gerçekleştirilecek olan toplantılara, katılımcıların toplantıya katılıp katılmayacakları konusunda SMS ile dönüş sağlayabildikleri bir sistem geliştirilmiştir. Uygulama sayesinde tüm toplantıların gündem, karar, katılımcı listesi ve toplantı fotoğraflarının dijital ortamda ve tek çatı altında kayıt altına alınması sağlanmıştır.



KURUMSAL E-POSTA

KVKK kapsamında kurumsal e-postaların yerli sunucularda barınması gerektiğinden 2021 yılı içerisinde Tüm Telekom ile imzalanan protokol 2022 yılında da devam ettirilmiştir.

2022 yılı içerisinde de kurumda yeni başlayan personellere kurumsal e-posta hesabı oluşturulmuş, ayrılan personellerin de e-posta hesapları güvenli bir şekilde imha edilmiştir.

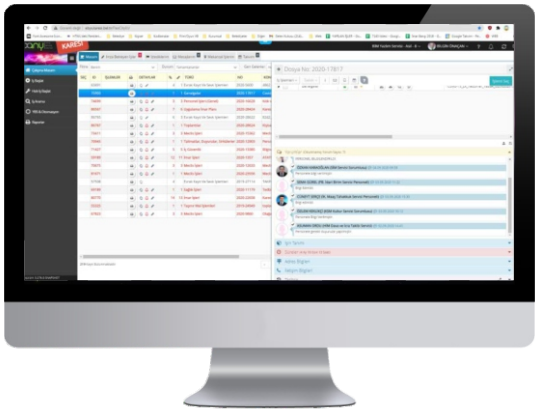


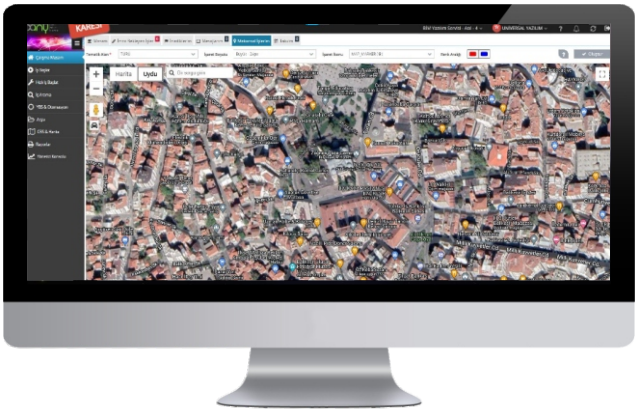
Kent Bilgi Sistemi (FLEXCITY)

Belediyelerin tüm işlemlerini gerçekleştirebilmesi için gerekli olan kentli bilgi sistemi uygulamasında da 2022 yılı içerisinde mevzuata uygun tüm güncellemeler gerçekleştirilmiştir.

Bu uygulamada;

- Emlak Vergisi, İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İşgaliye Vergisi, Katı Atık Vergisi modülleri ile vatandaşların beyan ve tahakkukları oluşturulabilmekte,
- Personel Özlük ve Maaş ile ilgili tüm işlemler gerçekleştirilmekte,
- Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetler takip edilebilmekte,
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar elektronik ortamda gerçekleştirilmekte,
- Muhasebe işlemleri gerçekleştirilmekte,
- Vatandaşların adres ve sicil bilgileri kayıt altında tutulabilmekte,
- Yapı Kontrol, İmar ve Şehircilik, Zabıta, Sağlık İşleri Müdürlüklerinin ruhsat işlemleri gerçekleştirilmekte,
- Nikah işlemleri gerçekleştirilmekte,
- Sayıştay'ın talep ettiği aylık ve yıllık raporlar dökülebilmekte,
- Harita (GİS) çizimleri ve harita üzerine görseller yerleştirilmektedir.





İletişim Merkezi





Belediyemizin sesi olan Çağrı Merkezi`ne **444 99 10** numaralı telefondan **7/24** ulaşılabilen vatandaşlarımız istek ve talep ve şikâyetlerini iletmiş ve istedikleri bilgiye rahat bir şekilde ulaşabilmişlerdir. Ayrıca vatandaşlarımız gerekli durumlarda aranarak belediye hizmetleri hakkında bilgilendirilmişlerdir.

2022 yılı içerisinde Karesi Belediyesi'ne **25.058** adet çağrı gelmiş olup bir önceki yıla göre gelen taleplerde **%10,66'lık bir azalış** gerçekleşmiştir.

2022 YILI ÇAĞRI MERKEZİ İŞLEM SAYILARI	
İŞİ ALAN MÜDÜRLÜK	**TOPLAM TALEP/ŞİKAYET SAYISI**
Bilgi İşlem Müdürlüğü	212
Fen İşleri Müdürlüğü	1092
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	25
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	303
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	55
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	51
Mali Hizmetler Müdürlüğü	129
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1165
Özel Kalem Müdürlüğü	18
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3318
Sağlık İşleri Müdürlüğü	3290
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7771
Yazı İşleri Müdürlüğü	2031
Zabıta Müdürlüğü	5586
Genel Toplam	**25058**

Beyaz Masa



Karesi Belediyesi'nin Gülen Yüzü Beyaz Masalarda vatandaşlarımız güler yüzle karşılanıp istek, şikâyet ve taleplerinin alınmış, gerekli iş ve işlemleri için ilgili birimle koordinasyon sağlanarak çözüme kavuşturulmuştur.

Öncelikle gelen vatandaşlarımızın sicil bilgileri kontrol edilmiş, yoksa oluşturulmuş, varsa (adres, telefon güncellemeleri, mükerrer sicilleri birleştirme vb.) sisteme girişleri yapılmıştır. İstek, talep ve şikâyetleriyle ilgili dilekçeler oluşturulup, dilekçenin kayıt numarası da vatandaşlarımıza mesaj olarak da gönderilmiştir.

2022 yılı içerisinde vatandaşlarımızdan **16.005 adet** istek, talep ve şikâyet kayıt altına alınıp gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.
Beyaz Masa' da vatandaşlarımızdan gelen istek ve şikayetler haricinde vatandaşlarımıza belediyecilik ile ilgili her konuda bilgi verilmiş, talebe göre ilgili birime yönlendirilmiştir. Hem Çağrı Merkezi hem de Beyaz Masa personelimiz vatandaşlarımıza en iyi hizmeti verebilmek amacıyla alanında uzman kişiler tarafından sürekli olarak eğitime tabi tutulmaktadır.

2022 YILI BEYAZ MASA İŞLEM SAYILARI	
İŞİ ALAN MÜDÜRLÜK	**TOPLAM TALEP/ŞİKAYET SAYISI**
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	8
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	172
Hukuk İşleri Müdürlüğü	68
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	123
Bilgi İşlem Müdürlüğü	674
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	17
Sağlık İşleri Müdürlüğü	3990
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	36
Zabıta Müdürlüğü	1282
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	8384
Fen İşleri Müdürlüğü	222
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	226
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	57
Yazı İşleri Müdürlüğü	74
Temizlik İşleri Müdürlüğü	59
Mali Hizmetler Müdürlüğü	606
Özel Kalem Müdürlüğü	7
Genel Toplam	**16005**

Destek

2022 yılı içerisinde yazılım servisi olarak, tüm müdürlüklere her türlü yazılım/sunum desteği verilmeye devam edilmiştir. Müdürlüklere, veri girişleri, raporlamalar, personellerin destek talepleri, yazılım güncelleme ve geliştirme talepleri, personelin yapmış olduğu hataların giderilmesi, yazılım ile ilgili hataların giderilmesi gibi çalışmalarda birimlere destek sağlanmıştır.

E-Belediye üzerinden tahsilat işlemlerini gerçekleştirmeye çalışan vatandaşlara telefon ile doğrudan destek verilmiş, vergi borçlarını sorunsuz bir şekilde ödemeleri sağlanmıştır. Vatandaşlarımızın karşılaştıkları tahsilat sorunları tespit edilerek vatandaşa dönüş yapılmış ve tahsilat işlemlerinin sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

2022 yılı başında, 2021 yılına ait emlak, ilan reklam, katı atık, çevre temizlik vergileri tahakkukları yeni rayiç değerlerine göre müdürlüğümüz tarafından oluşturulmuş. Yine 2022 yılı sonunda, 2023 yılı gerekli sistemsel tanımlamaları gerçekleştirilerek, aktarım için gerekli hazırlıklar tamamlanmıştır.

2022 yılı içerisinde Çağrı Merkezi'mizden müdürlüğümüze gönderilen SMS ve E-Belediye ile ilgili talep ve şikayetler vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz içerisinde bulunan tüm sabit telefonların her türlü desteğini müdürlüğümüz tarafından verilmiş olup yönlendirme, dışa açma kapama, isimlendirme, kapama/açma gibi birçok işlem gerçekleştirilmiştir.

Önemli günlerde (23 Nisan, 1 Mayıs, 19 Mayıs, 15 Temmuz, 30 Ağustos, 29 Ekim, 10 Kasım, Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, Yılbaşı, Kandil vb.) ve çeşitli etkinlik ve duyurular için (Konser, E-Bülten, Vergi Borçları vb.) de vatandaşlarımıza SMS gönderimleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Güvenlik

FORTINET

Personellerin ağ üzerinde yetkilendirme işlemlerinin gerçekleştirildiği, güvenli ağ işlemlerinin sağlandığı Fortinet (Güvenlik Duvarı) uygulaması sayesinde, güvenli internet ve ağ işlemleri de sağlanmıştır. Bu kapsamda her personel için ayrı ayrı yetkilendirme yapılarak hatalı erişimlerin de önüne geçilmiştir.

Antivirüs (Trend Micro)

2022 yılında güvenlik konusunda antivirüs yazılımının öncü firmalarından olan Trend Micro firması ile çalışılmaya başlanılmış ve kullanıcıların olası bir virüs ile karşılaşmalarının da önüne geçilmiştir.

Antivirüs (Trend Micro Deep Securıty)

Tehditlere karşı daha hızlı ve daha fazla koruma sağlamak amacıyla ve özellikle sunucularımıza gerçekleştirilecek saldırılarak karşı Trend Micro Deep Security uygulaması kullanılarak güvenliğimiz en üst düzeye çıkarılmıştır

7 Gün 24 Saat Kesintisiz Çalışan Güvenli Kamerası Sistemleri





Birçok kurumun olmazsa olmazları arasında yer alan kameralı güvenlik sistemleri hem caydırıcılık sağlamakta hem de olası bir olay sonrası yüksek kalitede kamera kayıtlarının incelenmesine olanak sağlamaktadır.

Belediyemizin birçok noktasında bulunan güvenlik kameralarının kontrolleri birimimiz tarafından sağlanmış, gerektiği taktirde kayıtların incelenmesi ve dışa aktarılması yine birimimiz personeli tarafından gerçekleştirilmiştir.

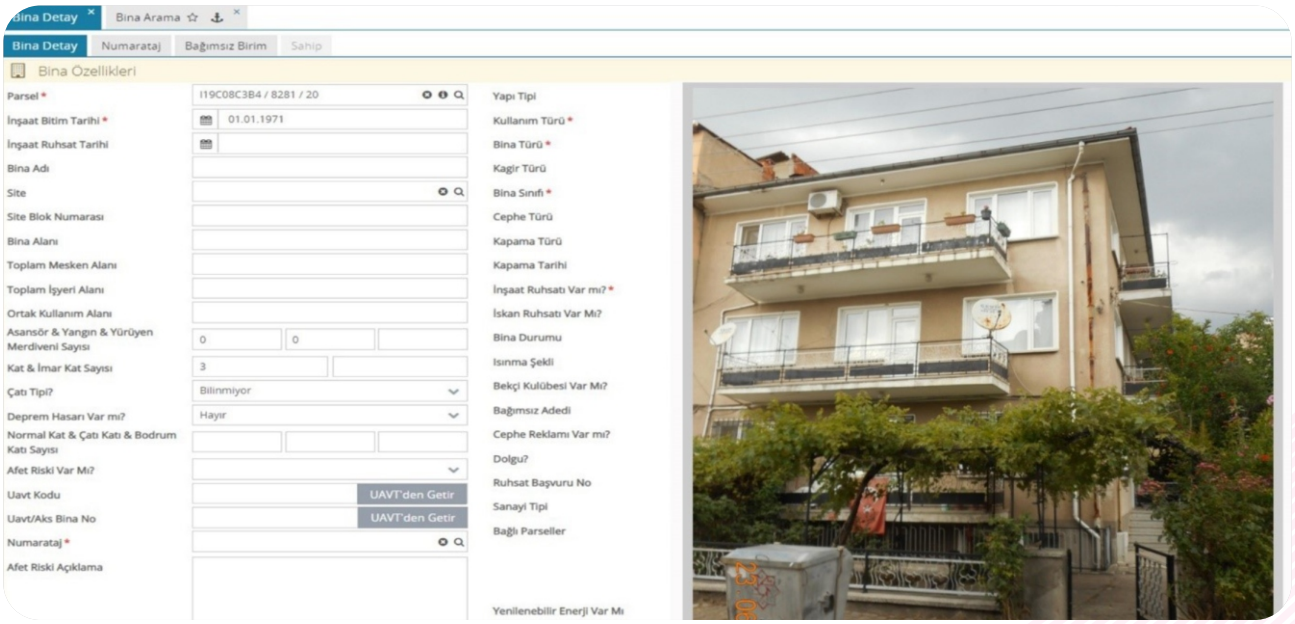
Belediye harici kırsal mahallelerimizde (köylerde) hayvancılık ile uğraşan köylülerimize hırsızlığın önlenmesi ve güvenliğinin sağlanması için güvenlik kameraları konulmuştur. Jandarma ile beraber güvenlik kontrollerinin gerçekleştirildiği kameralar 10 adet köyümüzün giriş ve çıkışında 7 gün 24 saat çalışmaktadır.

Taşınmaz Servisi

Taşınmaz servisi olarak ana hedefimiz Karesi ilçemizde Kent Bilgi Sistemi'ndeki tüm taşınmazların; mahalle, sokak, ada, parsel, bina (işyeri ve konut), verilerinin tüm resmi kurum verileri ve gerçekteki hallerine eşdeğer şekilde sözel ve sayısal olarak veri tabanında hazır hale getirilmesi; değişen değerlerin aynı şekilde sistemde değiştirilip güncel tutulması esasına dayanmaktadır.
Taşınmaz Servisimiz tarafından 2022 yılı içerisinde;

- **13325** fotoğraf çekilerek sisteme aktarılmış,
- **664** adet iş yeri tespiti yapılmış,
- **421** adet bina aplikasyon krokisi ve yeni ruhsatlı bina kaydı tanımlanmıştır.

Yapı kullanma izin belgesi için İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne başvuruda bulunan **427** adet yapı kullanım belgesi alan binanın bilgi güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.



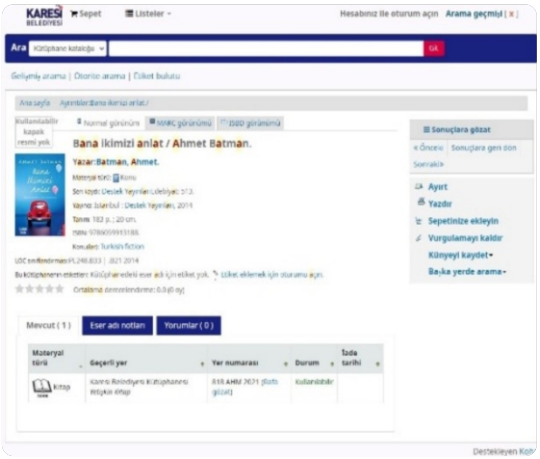
Dış Birimleri Merkez Ağ Sistemine Geçirme

2022 yılı içerisinde Atatürk Evi'nin ve Temizlik İşleri'nin ağ sistemleri merkez bina ile eşleştirilerek ağ güvenliği, iş senkronizasyonu ve hızı arttırılmıştır.



Karesi Millet Kütüphanesi

2022 yılı içerisinde hizmete başlayan Karesi Millet Kütüphanesi için internet altyapısı ve yerel ağ sistemi, yazıcı, personel ve ziyaretçiler için bilgisayarlar, kütüphane veri giriş ve takip otomasyon yazılımları, hazırlanmış, kurulmuş ve aktif olarak kullanılma sunulmuşur.



Karesi Mobil Kütüphane

2022 yılı içinde Karesi Mobil Kütüphane, Karesi Millet Kütüphanesi ile birlikte hizmete başlamıştır. Mobil kütüphane olarak kullanılan otobüs için mobil internet altyapısının ve bilgisayarların uygun şekilde kurulumları gerçekleştirilmiş ve aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.



Karesi Atık Getirme Merkezi

2022 Yılı içerisinde hizmete başlayan Karesi Atık Getirme Merkezi için internet ve yerel ağ sistemi, merkez binamızın ağı ile eşleştirme, bilgisayar ve yazıcı kurulumları yapılarak kullanılmaya başlanmıştır.

Sunucu

Tüm veri tabanı ve sunucuları kurumumuzda barındırdığımız için vatandaşlarımızın ve personelimizin kesintisiz hizmet alabilmesi amacıyla, sunucu güncellemeleri ve bakımları eksiksiz olarak gerçekleştirilmiştir.



Teknik Destek

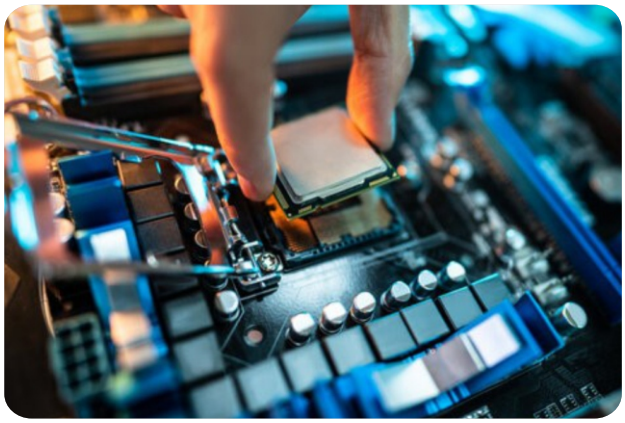
2022 yılı içerisinde birimimiz tarafından tüm Meclis toplantılarına ile diğer toplantı ve organizasyonlara her türlü teknik destek verilmiş ve katılım sağlanmıştır.

Belediyemiz bünyesinde bulunan sunucu, bilgisayar, anten, yazıcı, tarayıcı, sunum cihazların temini, tamiratı, kurulumu ve bakımı gibi işlemler gerçekleştirilmiş, yer değişikliği yapan ya da yeni oluşan birimlere network kurulum ile yetkilendirme işlemleri de gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizin merkez binası ile Alparslan Türkeş ek binalarımızın bilgisayarları arasında kesintisiz ve aynı ağ üzerinde çalışma imkanı sağlamak üzere kurulan antenlerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları da gerçekleştirilmiş, arıza yapan ve onarılması mümkün olmayan antenler yenileri ile değiştirilmiştir.

Farklı binalarda bulunan bilgisayarların aynı ağ üzerinde çalışması hem erişim hem de network güvenliği açısında oldukça önemli olduğundan sistemin bu şekilde çalışmasına devam edilmiştir.





03 Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü olarak 2022 yılında Karesi Belediyesi hizmet binası ve ek hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz, kira aylık fatura ödemeleri ve abonelik işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Karesi Belediyesi hizmet binasında gerekli görülen yerlerin bakım-onarım işlemleri gerçekleştirilmiş, Bina teknik arızalar giderilmiştir.
- Belediyemizdeki tüm birimlerin kırtasiye malzeme talepleri müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.
- Belediyemizdeki resmi araçların sigorta tescil işlemleri ve bakım onarımları tarafımızdan gerçekleştirilmiştir.
- Belediye hizmet binamızda ve ek hizmet binalarımızdaki temizlik ve malzeme ihtiyaçları müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.
- Belediye binamızdaki ve karesi nikah salonundaki jeneratörlerin yıllık bakımları yapılmıştır.
- 2022 yılı içerisinde toplam 709 adet doğrudan temin ödemesi evrağı yapılmış olup, tamamı Ekap sistemi girilmiş ve evraklar ilgili müdürlüklere zimmet ile teslim edilmiştir.
- Tüm Müdürlüklerin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım işleri için 4734 sayılı kanunun 19. maddesine göre 22 adet açık ihale, 5 adet Pazarlık usulü ihale yapılmış, biten ihale dosyaları taranarak elektronik ortama aktarılmıştır.
- Yapılan hizmet ve yapım ihaleleri Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmiş, Sosyal Güvenlik Kurumu ile ihaleler için yazışmalar yapılmıştır. Yapılan ihaleler evrak konusunda ilgili müdürlüklere eksiksiz ve tam olarak teslim edilmiştir. Açık İhalelerin tamamı Karesi Belediyesi web sayfasından ilan edilmiştir.
- Harcama birimlerine satın alma işlerinde destek sağlanarak, tüm süreçlerde koordinasyon sağlanmıştır.
- Rutin iç ve dış yazışmalar yapılmıştır.
- Ups, kazan dairesi, santral ve havalandırma sisteminin bakımları yapılmıştır.
- Alparslan Türkeş Spor Tesisindeki teknik arızalar giderilmiştir.
- Belediye Binamızdaki ve karesi nikah salonundaki asansörlerin yıllık bakımları yapılmıştır.
- Belediye hizmet binası ve tüm ek hizmet binalarının klima bakım onarımları yapılmıştır.
- Müdürlüğümüze ait tüm demirbaşların sayımı taşınır kayıt yetkilisi tarafından yapılmış olup, zimmet işleri taşınır kayıt servisi ile birlikte gerçekleştirilmiştir.

Karesi Belediyesi Demirbaş Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
1	10 HY 657	KAMYONET	MİTSUBİSHİ	2010	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
2	10 V 1117	KOMBİVAN	FORD	2010	FEN İŞLERİ MÜD.
3	10 AR 681	KAMYON	FATİH	2002	FEN İŞLERİ MÜD.
4	10 F 4499	KAMYONET	LEVENT	1999	FEN İŞLERİ MÜD.
5	10 FL 680	KAMYONET	ISUZU	2003	FEN İŞLERİ MÜD.
6	10 AR 673	KAMYON	FATİH	2000	FEN İŞLERİ MÜD.
7	10 AN 363	KAMYONET	FORD	2001	FEN İŞLERİ MÜD.
8	10 HY 658	KAMYON	FATİH	2009	FEN İŞLERİ MÜD.
9	10 11 025	GREYDER	CAT	1987	FEN İŞLERİ MÜD.
10	10 11 018	BEKO ESKAVATÖR	CATTERPİLLER	2005	FEN İŞLERİ MÜD.
11	10 42 024	BEKO LODER	HİDROMEK	2007	FEN İŞLERİ MÜD.
12	10 862 1692	GREYDER	KOMATSU	1986	FEN İŞLERİ MÜD.
13	10 862 1691	GREYDER	KOMATSU	2014	FEN İŞLERİ MÜD.
14	10 06 277	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK	2005	FEN İŞLERİ MÜD.

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
15	06 880 11	ASFALT YAMASİLİNDİRİ	CATERPİLLER	2000	FEN İŞLERİ MÜD.
16	10 HV 188	CENAZE ARACI	FORD	2012	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
17	10 EU 382	KAMYONET	FORD	2012	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
18	10 U 7387	TRAKTÖR	NEW HOLLAND YS	2014	FEN İŞLERİ MÜD.
19	10 BH 100	PANELVAN	VOLKSWAGEN	2015	ÖZEL KALEM MÜD.
20	10 HP 929	TRAKTÖR	FİAT 640	1978	FEN İŞLERİ MÜD.
21	10 24 001	KEPÇE	KOMATSU	2010	FEN İŞLERİ MÜD.
22	10 AH 745	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1993	FEN İŞLERİ MÜD.
23	10 BG 284	TRAKTÖR	BAŞAK	2000	PARK VE BAHÇELER MÜD.
24	10 BM 727	CENAZE YIKAMA ARACI	FORD	2016	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
25	10 FC 710	OTOBÜS	IVECO	2006	PARK VE BAHÇELER MÜD.
26	10 24 002	LODER	KOMATSU	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
27	10 24 003	GREYDER	KOMATSU	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
28	10 24 004	EKSKAVATÖR	KOMATSU	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
29	10 24 005	FORKLİFT	KOMATSU	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
30	10 24 006	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
31	10 24 007	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
32	10 24 008	KAZICI YÜKLEYİCİ	MİNİ BEKO	2016	PARK VE BAHÇELER MÜD.
33	10 AK 064	MOTORSİKLET	YAMAHA	2014	ZABITA MÜD.
34	10 AK 509	MOTORSİKLET	YAMAHA	2014	ZABITA MÜD.
35	10 BB 795	MOTORSİKLET	YAMAHA	2014	BİLGİ İŞLEM MÜD.
36	10 BB 794	MOTORSİKLET	YAMAHA	2014	BİLGİ İŞLEM MÜD.
37	10 BV 611	KAMYON	MERCEDES	2016	FEN İŞLERİ MÜD.
38	10 AU 153	KAMYON	FATİH	1988	FEN İŞLERİ MÜD.
39	10 BY 771	KAMYONET	IVECO	2016	PARK VE BAHÇELER MÜD.
40	10 24 009	SİLİNDİR	BOMAG	2018	FEN İŞLERİ MÜD.
41	10 ABZ 468	KAMYON	FORD	2019	FEN İŞLERİ MÜD.
42	10 AH 562	TRAKTÖR	STEYR	2000	PARK VE BAHÇELER MÜD.
43	10 312 39	LODER KEPÇE	KOMATSU	2000	FEN İŞLERİ MÜD.
44	10 ACV 494	OTOMOBİL	RENAULT	2010	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
45	10 P 0460	KAMYONET	FORD	1999	FEN İŞLERİ MÜD.
46	10 ES 614	OTOBÜS	İVECO	2002	PARK VE BAHÇELER MÜD.
47	10 YM 406	KAMYONET	FORD	2007	FEN İŞLERİ MÜD.
48	10 YM 407	KAMYONET	FORD	2005	FEN İŞLERİ MÜD.
49	10 ZK 287	KAMYONET	FORD	1999	FEN İŞLERİ MÜD.
50	10 KB 820	KAMYON	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
51	10 KB 856	KAMYON	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
52	10 KB 903	KAMYONET	FORD	2020	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
53	10 TU 867	MİNİBÜS	PEUGEOT	2006	FEN İŞLERİ MÜD.

Karesi Belediyesi Kiralık Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
1	45 AHH 425	OTOBÜS (29+1)	TEMSA PRESTİJ SX	2021	PARK VE BAHÇELER MÜD.
2	35 BBL 940	BE PİCK-UP	MİTSUBİSHİ L200	2018	PARK VE BAHÇELER MÜD.
3	34 CVR 494	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
4	35 ABC 394	KAMYONET	FORD TRANSİT	2019	PARK VE BAHÇELER MÜD.
5	35 ASR 845	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
6	35 AYG 973	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
7	45 AHJ 778	KAMYONET	GAZELLE NEXT	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
8	35ALZ 083	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
9	35 ALZ 708	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
10	35 ARH 128	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
11	45 AHJ 901	KAMYONET (BB VAN)	FORD TRANSİT	2020	PARK VE BAHÇELER MÜD.
12	35 BCJ 404	KAMYONET (BB VAN)	PEUGEOT RİFTER	2021	PARK VE BAHÇELER MÜD.
13	34 CVR 513	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	FEN İŞLERİ MÜD.
14	34 CVR 496	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	FEN İŞLERİ MÜD.
15	34 CVR 495	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	FEN İŞLERİ MÜD.
16	34 CVR 493	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	FEN İŞLERİ MÜD.
17	35 AGB 294	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	FEN İŞLERİ MÜD.
18	35 BCB 554	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2021	FEN İŞLERİ MÜD.
19	35 BCB 347	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2021	FEN İŞLERİ MÜD.
20	35 BCB 328	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2021	FEN İŞLERİ MÜD.
21	35 BCB 209	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2021	FEN İŞLERİ MÜD.
22	35 BCK 839	OTOMOBİL	DACIA DUSTER	2021	FEN İŞLERİ MÜD.
23	45 ABK 857	MİNİBÜS (16+1)	RENAULT	2018	FEN İŞLERİ MÜD.
24	35 ASZ 327	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
25	35 ASR 853	KAMYONET	FORD TRANSİT	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
26	35 ALZ 707	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
27	35 ALZ 085	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
28	35 BCT 335	KAMYONET (BB VAN)	RENAULT EXPRES	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
29	35 AVP 110	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2021	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
30	35 BBF 325	OTOMOBİL	DACIA DUSTER	2021	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
31	45 ABK 858	MİNİBÜS (16+1)	RENAULT MASTER	2018	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
32	35 ARH 129	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	SAĞLIK İŞLEERİ MÜD.
33	35 APG 466	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	SAĞLIK İŞLEERİ MÜD.
34	35 ARH 126	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	SAĞLIK İŞLEERİ MÜD.
35	35 ALZ 084	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	SAĞLIK İŞLEERİ MÜD.
36	45 AHG 375	PİCK-UP KAMYONET	FIAT FULLBACK	2018	SAĞLIK İŞLEERİ MÜD.
37	35 BCF 626	KAMYONET (BB VAN)	FORD TRANSİT CUSTOM	2020	SAĞLIK İŞLEERİ MÜD.
38	35 BBF 300	OTOMOBİL	DACIA DUSTER	2021	ZABITA MÜD.
39	35 BCB 666	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2021	ZABITA MÜD.
40	35 APV 633	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	ZABITA MÜD.
41	35 ALZ 082	PİCK-UP	FIAT FULLBACK	2020	ZABITA MÜD.
42	35 ATJ 874	PİCK-UP	FORD RANCER	2019	ZABITA MÜD.
43	35 AIT 739	PİCK-UP	FIAT FULLBACK	2018	ZABITA MÜD.
44	32 ABP 323	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.
45	32 ABS 772	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
46	35 AKU 729	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
47	34 CPT 580	OTOMOBİL	VOLKSWAGEN ARTEON	2019	ÖZEL KALEM MÜD.
48	35 BBM 009	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2020	ÖZEL KALEM MÜD.
49	06 CHC 025	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2020	ÖZEL KALEM MÜD.
50	45 ACP 861	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2020	ÖZEL KALEM MÜD.
51	45 ACP 863	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2020	ÖZEL KALEM MÜD.
52	35 ARL 774	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	ÖZEL KALEM MÜD.
53	35 AVN 669	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2020	ÖZEL KALEM MÜD.
54	32 ABD 610	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2019	ÖZEL KALEM MÜD.
55	35 BCB 551	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
56	35 AKU 699	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2019	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
57	35 ALZ 081	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DOBLO	2020	YAZI İŞLERİ MÜD.
58	45 ACP 864	OTOMOBİL	RENAULT MEGANE	2020	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞT. MÜD.

Karesi Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü Kiralık (Çöp Kamyonları) Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
1	10-00-20-0098	YOL YIKAMA VE SÜPÜRME A.	KADEME	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
2	10 KB 136	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
3	10 KB 138	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
4	10 KB 531	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
5	10 KB 064	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
6	10 KB 173	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
7	10 KB 145	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
8	10 KB 231	ÖZEL AMAÇLI (SG DĞR)	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
9	10 KB 085	ÖZEL AMAÇLI (SG DĞR)	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
10	10 KB 115	KAMYON BA18	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
11	10 KB 209	KAMYON BA11	OTOKAR	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
12	10 KB 297	ÖZEL AMAÇLI (SG DĞR)	OTOKAR	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
13	10 KB 186	ÖZEL AMAÇLI (SG DĞR)	OTOKAR	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
14	10 KB 182	KAMYON BA19	OTOKAR	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
15	10 KB 534	ÖZEL AMAÇLI (SG DĞR)	OTOKAR	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
16	10 KB 376	ÇÖP TAKSİ/KAMYONET	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
17	10 KB 511	KABAATIK/KAMYONET	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
18	10 KB 533	AÇIK KASA/KAMYONET	FORD	2020	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
19	10-00-21-0117	YOL YIKAMA VE SÜPÜRME A.	KADEME	2021	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.

Karesi Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Kiralık (Kamyon) Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
1	10 ADM 272	KAMYON (BA99 KAMYON)	MERCEDES-BENZ	2008	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	10 KB 033	KAMYON (DAMPERLİ)	MERCEDES-BENZ	2008	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	10 KB 018	KAMYON (DAMPERLİ)	MERCEDES-BENZ	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	10 KB 062	KAMYON (DAMPERLİ)	MERCEDES-BENZ	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	10 KB 042	KAMYON (DAMPERLİ)	MERCEDES-BENZ	2007	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
6	10 KB 248	KAMYONET (KAPALI KASA)	FORD	2021	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	10 KB 306	KAMYON (BA10 KAMYON)	FORD	2021	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8	10 KB 667	KAMYON (BA10 KAMYON)	FORD	2021	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	10 KB 307	KAMYON (BA10 KAMYON)	FORD	2021	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Karesi Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü Kiralık (Cenaze) Araç Listesi

SIRA NO	PLAKA NO	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK
1	10 ADK 224	OTOMOBİL (CENZ. NAK. ARC.)	FORD	2019	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
2	10 ADA 432	ÖZEL AMAÇLI (CENZ. NAK. ARC.)	FORD	2018	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
3	10 KB 254	ÖZEL AMAÇLI (CENZ. NAK. ARC.)	FORD	2020	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.



Yapılan İhaleler

Aylar	Durumu	4734 21. f-b-c Maddesi	4734 19. Madde
Ocak	Tamamlanan		
	İptal Edilen		
Şubat	Tamamlanan	2	
	İptal Edilen		
Mart	Tamamlanan		2
	İptal Edilen	2	
Nisan	Tamamlanan	1	
	İptal Edilen		
Mayıs	Tamamlanan		
	İptal Edilen		
Haziran	Tamamlanan	1	
	İptal Edilen		
Temmuz	Tamamlanan		1
	İptal Edilen		1
Ağustos	Tamamlanan		3
	İptal Edilen		3
Eylül	Tamamlanan		5
	İptal Edilen		
Ekim	Tamamlanan		3
	İptal Edilen		2
Kasım	Tamamlanan	1	3
	İptal Edilen	1	
Aralık	Tamamlanan		4
	İptal Edilen		

AYLAR	Doğrudan Temin İşlem Sayısı
OCAK	79
ŞUBAT	47
MART	67
NİSAN	68
MAYIS	49
HAZİRAN	54
TEMMUZ	31
AĞUSTOS	56
EYLÜL	70
EKİM	49
KASIM	99
ARALIK	40
TOPLAM	**709**

04 Fen İşleri Müdürlüğü

Yol Yapım-Bakım-Onarım Çalışmaları

Asfalt Yeni Yol Yapım ve Asfalt Yama Onarım Çalışmaları

2022 yılında altyapı çalışması yapan kurumların ani müdahale ve yatırım çalışmaları sonrasında müdürlüğümüze ulaşan 1647 adet talepten 1635 tanesinin yapımı gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu çalışmalar neticesinde **5.620 ton asfalt** yama ile **22.480 m²** yol alanının tamiri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca merkez mahallerimizde 3,1 km stabilize yolun sıcak asfalt kaplaması yapılmıştır.










Beton Yol Yapım Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında bulunan, Edremit yol ayrımından; Naipli Mahallesi'ne kadar olan **2.8 km** ve Kocaavşar Mahallesi'ne kadar olan **4.2 km** olmak üzere toplamda **7 km'lik** beton yol tamamlanarak hizmete girmiştir.

	Mahalle	Yapılan İş
1	Edremit Yolu- Naipli Mahallesi Ara Bağlantı Yolu	2.8 KM
2	Edremit Yolu- Kocaavşar Mahallesi Bağlantı Yolu	4.2 KM













Stabilize Yol Yapım- Onarım- Bakım Çalışmaları

2022 yılında merkez ve kırsal mahallerde yol bakım onarım çalışmaları kapsamında toplamda **40.000 ton** stabilize malzeme ve **25.000** ton ariyet malzemesi kullanılmıştır.

	Mahalle	Yapılan İş
1	Aktarma Mahallesi Çiftlik Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
2	Armutalan Mahallesi İç Yollar	Stabilize Yol Yapım Çalışması
3	Bakacak Mahallesi Bağlantı Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
4	Beyköy Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
5	Büyükpınar Mahallesi Mahalle İçi Yollar	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
6	Çaypınar Mahallesi Bağlantı Yolları	Stabilize Yol Yapım Çalışması
7	Davutlar Mahallesi	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
8	Deliktaş Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
9	Fethiye Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
10	Hisaralan Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
11	İbirler Mahallesi Mahalle İçi Yollar	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
12	Kabakdere Mahallesi İç Yollar	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
13	Kamçılı Mahallesi Bağlantı Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
14	Kalaycılar Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
15	Karabeyler Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
16	Kavaklı Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
17	Kırmızılar Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
18	Kocaavşar Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
19	Köteyli Mahallesi Bağlantı Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
20	Kurtdere Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
21	Naipli Mahallesi Bağlantı Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
22	Ortaca Mahallesi Arazi Yolları, İç Yolları	Ariyet - Stabilize Malzeme ile Yol Yapım
23	Şamlı Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
24	Tatlıpınar Mahallesi Arazi Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
25	Toybelen Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
26	Üçpınar Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
27	Yağcılar Mahallesi Arazi Yolları	Ariyet Malzemesi ile Yol Yapım
28	Yaylabayır Mahallesi Arazi Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
29	Yaylacık Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
30	Yeniiskender Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
31	Yeniköy Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
32	Yeşilova Mahallesi Arazi Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması
33	Ziyaretli Mahallesi İç Yolları	Malzemeli Bakım Onarım Çalışması





Kırsal Mahalle Arazi Yolları Bakım ve Onarım Çalışması

43 Kırsal mahallemizde mevsim şartları nedeni ile bozulmuş, yaklaşık **515 km** olan arazi yollarının bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.





Beton Parke Yeni Yol Yapım ve Tamirat Çalışmaları

Kırsal ve Merkez mahallerimizde 2022 yılı içerisinde toplamda **251.305 m²** alanın yeni parke taşı ve bordür çalışması gerçekleştirilmiş olup, iklim şartlarına ve altyapı çalışmalarına bağlı olarak bozulmuş, çökmüş ve tahrip olmuş **51.864 m²** alanın parke taşı tamiratı da gerçekleştirilmiştir.



Merkez ve Kırsal Mahallelerimizde Toplamda;









Merkez ve Kırsal Mahallelerde Kilitli Parke Taşı Döşeme Çalışmaları

	Mahalle	Parke Taşı Döşeme (m²)
1	1. Sakarya	6.251,92
2	2. Sakarya	1.131,74
3	Adnan Menderes	2.786,06
4	Akıncılar	104,36
5	Beyköy	11.168,12
6	Büyükpınar	5.766,06
7	Çay	1.995,01
8	Çaypınar	7.622,12
9	Davutlar	13.645,59
10	İbirler	31.061,21
11	Kamçıllı	8.405,89
12	Kalaycılar	6.124,45
13	Karabeyler	6.860,90
14	Karakol	2.207,05
15	Kuvai Milliye	21.838,72
16	Naipli	1.953,20

	Mahalle	Parke Taşı Döşeme (m²)
17	Paşaalanı	15.192,81
18	Şamlı	20.167,57
19	Tatlıpınar	19.597,88
20	Toybelen	2.375,47
21	Toygar	12.226,83
22	Turplu	2.179,53
23	Üçpınar	8.823,04
24	Yağcılar	7.607,54
25	Yaylacık	25.055,50
26	Yeni	3.738,13
27	Yeni İskender	3.348,22
28	Yeniköy	5.788,47
29	Yeroluk	1.397,68
30	Yeşilova	5.389,38
31	Ziyaretli	4.219,78
	TOPLAM	**251.305,23**

Metruk - Riskli Bina Yıkım Çalışmaları

İlçemizde can ve mal güvenliğini sağlamak amacı ile tehlike arz eden toplamda 54 adet metruk- riskli binanın yıkım işlemi gerçekleştirilmiştir.









Karla Mücadele

Karla Mücadele kapsamında 01.02.2022-10.02.2022 ile 10.03.2022- 23.03.2022 tarihleri arasında Büyükşehir Belediyesiyle koordineli bir şekilde yetki ve sorumluğumuzda kalan 80 km'si kırsal mahalle yol ağı olmak üzere 27 merkez mahallede 115 ana cadde ve 1506 sokakta 4 greyder, 1 tuzlama-küreme aracı, 6 kazıcı-yükleyici, 2 yükleyici, 6 tuzlama ekibi olmak üzere toplam 70 personelle hizmet verilmiştir.











İnşaat İşleri

İnşaat Tesisat ve Elektrik Tadilat Çalışmaları

Belediyemize ait hizmet binalarının, okulların ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın küçük çaplı ev tadilatı, çatı tamiratı, elektrik bakım ve onarımları, sıhhi tesisat onarımları ve boya badana ihtiyaçları karşılanmıştır.

	Mahalle	Yapılan İş
1	Halkapınar Mah. İmam Evi	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
2	Tatlıpınar Mah. Cami Wc	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
3	Armutalan Mah. İmamevi	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
4	Davutlar Mah. Güneş Enerjisi Santrali	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
5	Şamlı Mah.	Yağmur Mazgalı İmalatı Ve Montajı
6	1.Sakarya Mah. Eski Beyköy Yolu	Merdiven Korkuluğu Yapılması
7	Ortaca Mah. Köprü	Korkuluk Yapılması
8	Adnan Menderes Mah.136.Sokak, 141.Sokak	Merdiven Korkuluğu Yapılması
9	Karesi İl Sağlık Müdürlüğü	Panel Çit Montajı
10	Karesi Belediyesi Ek Hizmet Binası	Sera Yapılması
11	Dumlupınar ve Aygören Mah. Tescilli Binalar Etrafı	Metal Bariyer Montajı
12	Kızpınar Mah.Wc	Metal Çatı Yapılması
13	Kamçılı Mah.Mezarlık	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
14	Yeni İskender Mah.Mezarlık	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
15	Çaypınar Mah. Mezarlık	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
16	Kavaklı Mah. Cami	Metal Kapı İmalatı ve Montajı
17	Şamlı Mah. Kantar Binası	Pencere Korkuluğu Yapılması
18	Fethiye Mah.	Yağmur Mazgalı İmalatı ve Montajı
19	Alpaslan Türkeş Spor Tesisleri	Kaynak İşleri
20	Kuvayi Milliye Bölge Trafik	Hayvan Barınağı Çatı Yapılması









Kaba ve İnce İnşaat İmalatları

	Mahalle / Yer	Yapılan İş
1	Bakacak Mah. İlkokulu	Merdivenlerin Mermerlerinin Yenilenmesi
2	Kuvayi Milliye Mah. Bölge Trafik	Kilitli Parke Yürüyüş Yolu Yapılması
3	Sefaköy Halil Özöğretmen Camii	Sıva Tamiratları
4	Beyköy Mah. Köy Konağı	Pvc Doğramaların Onarımları Yenileme
5	Ege Mah. Zahire Pazarı	Wc Onarımları
6	Karabeyler Mah. Mezarlık	Giriş Tagları, Mermer Sıva Onarımları
7	Yaylacık Mah. Mezarlık Duvarları	Sıva Tamiratları
8	Hisaralan Mah. İmam Evi	Laminant Zemin Kaplama
9	Kocaavşar Mah. İhtiyaç Sahibi Vatandaşın Evi	Dış Cephe Sıva ve Çatı Onarımı
10	Maltepe Mah. Muhtarlık	Depo Yapılması
11	İbirler Mah. Yemekhane	Pvc Pencerelerin Onarımları
12	Turplu Mah.	Atatürk Büstü Bazalt Kaplama
13	Kızpınar Mah. Cami Wc	Çatı Onarımları
14	Şamlı Mah. Wc	Fayans Onarımı
15	Balıkesir Lisesi Girişi	Betopan Sıva Yapılması
16	Toybelen Mah.	Taş Duvar Onarımı
17	Ege Mah. Karesi Avm Mescid	Mermer Döşenmesi
18	Yeniköy Mah. İlkokul	Bahçe Düzenlemesi
19	Çanacık Mah. Cami Wc	Pvc Kapılarının Onarımı
20	1.Sakarya Mah. Muhtarlık Wc	Fayans Döşenmesi
21	Ziyaretli Mah. Heykel	Kaide Betonu Atılması
22	Ege Mah. Mecidiye Cami	Musalla Taşı Yapılması
23	Çay Mah. İhtiyaç Sahibi Vatandaşın Evi	Şap Betonu Dökülmesi
24	Toygar Mah. Engelli Vatandaş	Engelli Rampası ve Bahçe Duvarı Yapılması

Boyama Çalışmaları

	Mahalle / Yer	Yapılan İş
1	Armutalan Mah. İmam Evi	Kapıların Boyanması
2	Kuvayi Milliye Askerlik Şubesi	İç Cephenin Boyanması
3	Balıkesir Lisesi	İç Cephenin Boyanması
4	Yeni Mahalle - Toki Basket Sahaları	Boya Tadilatları
5	Kuvayi Milliye İstanbulluoğlu Sosyal Bilimler Lisesi	Bahçe Duvarlarının Boyanması
6	Bakacak Mah. Çok Amaçlı Salon	İç Cephenin Boyanması
7	Şamlı Mah. Panayır Alanı Tesisleri	İç - Dış Cephenin Boyanması
8	Yeşilova Mah. Cami	Bahçe Duvarlarının Boyanması
9	Kocaavşar Mah. Okul	Bahçe Duvarlarının Boyanması
10	Adnan Menderes Mah.23 Nisan Okulu	Metal Kapı ve Korkulukların Boyanması
11	Hisariçi Mah. İhtiyaç Sahibi Vatandaşı Evi	İç Cephenin Boyanması
12	Üçpınar Mah. Katı Atık Getirme Merkezi	Boya Tadilatları
13	Merkez ve Kırsal Mahallerde	Yaya Çizgilerinin Boyanması
14	Kurtdere Mah. Güreş Alanı Binaları	İç - Dış Cephenin Boyanması

Mülkiyeti Belediyeye ait ya da Belediyenin uhdesinde bulunan konut, işyeri, kapalı spor tesisi, sosyal ve kültürel tesis, sosyal hizmet tesisi gibi yapıların esaslı tamir ve tadilatları müdürlüğümüzce yapılmaktadır.





İnşaat Yapım İşleri

Toybelen Mahallesindeki Mesire Alanına Bay/bayan Wc Yapılmıştır.





Düzoba Mahallesinde Cami İçerisinde Kullanılamaz Durumda Olan Tuvaletler Yıkılarak Yenilenmiştir.





Kavaklı Mahallesi 'de içerisinde düğün salonu, doktor odası ile kadın ve erkek tuvaletleri bulunan sosyal tesisin inşaatı yapılmıştır.





ARMUTALAN
KÜLTÜR MERKEZİ



Armutalan Mahallemizde Belediyemize ait **1361 m²** yüzölçümüne sahip arsa üzerinde inşa edilen ve **"Geleneksel Gürcü Mimarisi"** örnek alınarak tasarımı yapılmış olan, **"Armutalan Kültür Merkezimiz"** iki katlı ve toplam **724 m²** büyüklüğündedir. Kültür Merkezimizin 1. katında misafir odası, muhtar odası, doktor odası ve köy dernek odası ile 2. katında **300 kişilik** çok amaçlı toplantı salonu bulunmaktadır. Belediyemiz, ilçemizin sanatsal ve kültürel faaliyetlerini zenginleştirme çalışmalarına aralıksız devam etmektedir.





05 Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

21 Ocak 2022 - Amatör Spor Kulüpleri Desteği

İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerimize amatör ligde yapacakları müsabakalar için malzeme ve 7 ay boyunca süren taşımacılık desteği verilmiştir. Başkanımız makamında kulüp başkanlarını ağırlayarak kulüplerimizi her zaman desteklediklerini ve yanlarında olduğunu belirtmiştir.





05-06 Şubat 2022 - 4. Balıkesir Ulusal Artistik Jimnastik Turnuvası

Karesi Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi, Karesi Belediyesi ve Türkiye Jimnastik Federasyonu işbirliği ile 4.Balıkesir Ulusal Artistik Jimnastik Turnuvası Karesi Şehit Turgut Solak Spor Salonunda düzenlenmiştir. Turnuvaya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ile birlikte 9 farklı ilden çok sayıda kulüp ve sporcu katılmış olup turnuva sonunda düzenlenen törenle dereceye giren sporculara kupa ve madalyaları protokol tarafından takdim edilmiştir.





23 Nisan 2022 - 2. Karesi 23 Nisan Satranç Turnuvası

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları kapsamında bu yıl 2.si düzenlenen 23 Nisan Satranç Turnuvası Karesi Kaymakamlığı, Karesi Belediyesi, Karesi Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğiyle düzenlenmiştir. Alparslan Türkeş Spor Kompleksinde düzenlenen turnuvaya 5 kategoride 64 sporcu katılmıştır. Turnuvada dereceye girenlere ödülleri düzenlenen tören ile verilmiştir.







23 Nisan 2022 - 2. Karesi 23 Nisan Spor Turnuvası

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları kapsamında Karesi Kaymakamlığı, Karesi Belediyesi, Karesi Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü paydaşlığı ile 23 Nisan Spor Turnuvası düzenlenmiştir. Karesinin En hızlı Atletizm Yarışması, Karesi Eskrim Çocuk Turnuvası, Taekwondo Çocuk Turnuvası ve Futsal Turnuvası başlıkları altında farklı branşlarda spor müsabakaları düzenlenmiştir. Düzenlenen müsabakalarda dereceye giren çocuklarımıza madalyaları düzenlenen tören ile verilmiştir.






14-15 Mayıs 2022 - 2. Karesi 19 Mayıs Gençlik Haftası ELO Satranç Turnuvası

19 Mayıs Gençlik Haftası kapsamında bu yıl 2.'si düzenlenen Karesi 19 Mayıs Gençlik Haftası Elo Satranç Turnuvası Gençlik ve Spor Bakanlığı, Balıkesir Valiliği, Karesi Kaymakamlığı, Karesi Belediyesi ve Türkiye Satranç Federasyonu işbirliğiyle düzenlenmiştir. Dereceye giren sporcularımıza Alparslan Türkeş Spor Kompleksinde ödülleri düzenlenen tören ile verilmiştir.




26 Mayıs- 2 Haziran 2022 - "Çık Dışarı Oynayalım" Geleneksel Sokak Oyunları Oyun Şenliği

Karesi Kaymakamlığı koordinesinde, Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü katkılarıyla yürüttüğümüz "Çık Dışarıya Oynayalım" geleneksel çocuk oyunları şenliği Alparslan Türkeş Spor Kompleksinde düzenlenmiştir. Karesi ilçemizdeki ilkokullar ve ortaokullar olmak üzere toplamda 64 okuldan yaklaşık 10 bin çocuğumuz oyunlara katılım sağlamıştır. Çocuklarımızın eski mahalle oyunları ile keyifli zaman geçirmeleri sağlanmıştır. Yarışmalarda dereceye giren öğrencilerimize kupa ve madalyaları verilirken katılan tüm öğrencilerimize de katılım belgesi verilmiştir.













3- 4 Eylül 2022 - 3. Karesi Kuva-yi Milliye ELO Satranç Turnuvası

Balıkesir'imizin kurtuluşunun 100.yılı şerefine 3. Karesi Kuva-yi Milliye Elo Satranç Turnuvası düzenlenmiştir. Gençlik ve Spor Bakanlığı, Balıkesir Valiliği, Karesi Kaymakamlığı, Karesi Belediyesi ve Türkiye Satranç Federasyonu işbirliğiyle gerçekleştirilen turnuva da dereceye giren sporcularımıza ödülleri Alparslan Türkeş Spor Kompleksinde düzenlenen tören ile verilmiştir.





29 Ekim 2022 - 2.karesi 29 Ekim Cumhuriyet Kupası Bisiklet Yarışı

Cumhuriyetimizin 99. Yıl kutlamaları kapsamında 2.'si gerçekleştirilen Karesi 29 Ekim Cumhuriyet Kupası Bisiklet Yarışı Balıkesir Valiliği, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi, Karesi Kaymakamlığı, Karesi Belediyesi ve Balıkesir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü işbirliği ile düzenlenmiştir. Kadınlarda 4, erkeklerde 5 kategoride gerçekleştirilen yarışlarda dereceye giren sporcularımıza ödülleri düzenlenen tören ile verilmiştir.











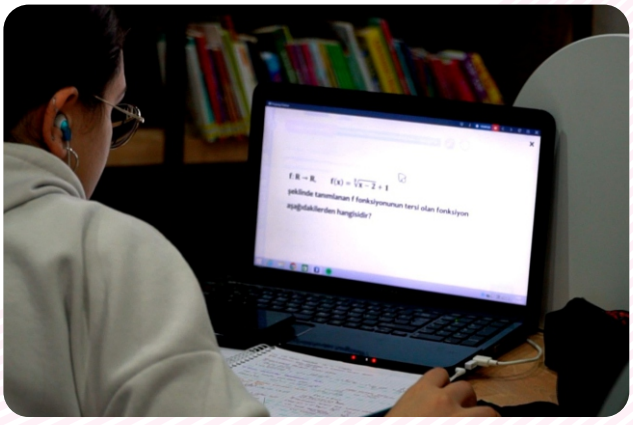
3 mahallemizi kapsayan Millet Bahçesi içerisinde 19 Mayıs 2022 tarihi ile hizmete başlayan Karesi Millet Kıraathanesi haftanın 6 günü 9:00-23:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Millet Kıraathanemizde gençlerimize huzurlu bir ortamda ders çalışma, kitap okuma ve araştırma yapma imkanı sunulmaktadır.

300 m2 alanda 5000 farklı türde kitabın gençlerimizin hizmetine sunulduğu Karesi Millet Kıraathanemizde aynı anda 45 kişiye hizmet verilebilmektedir. Misafirlerimize belirlenen saatlerde (11:00 – 15:00 – 19:00) günde 3 defa ikram fişi verilmektedir. Ücretsiz internet erişimi sayesinde araştırmalarını istedikleri gibi yapabilen gençlerimizden yoğun talep görmekte olan Millet Kıraathanemiz açıldığı tarihten itibaren 2022 yılı içerisinde 8879 gencimize hizmet verilmiştir.









06 Hukuk İşleri Müdürlüğü

2022 yılı içerisinde 41'si Adli, 17'si İdari 8'si Vergi Mahkemesi olmak üzere toplamda 66 dava açılmıştır. Önceki yılardan gelen davalarla birlikte biten 74 davadan 50 tanesi lehimize, 24 tanesi de aleyhimize sonuçlanmıştır.

2022 Yılı	Adet
Açılan Davalar	66
Sonuçlanan Davalar	74
Kazanılan Davalar	50



2022 Yılı Adli Davalar

2022 yılında Belediyemiz tarafından 20 adet ve Belediyemiz aleyhine 21 adet olmak üzere toplam 41 adet adli dava açılmıştır. Eskiden gelen dosyalarla birlikte 74 adet dosya karara çıkmış olup 34 adet lehimize, 11 adet dosya aleyhimize sonuçlanmıştır. Devam eden dosyalar için müdürlüklerden gerekli bilgi ve belgeler istenerek mahkemeye cevap dilekçeleri belgeler ile birlikte sunulmuştur. 8 adet dosya temyiz 'de olup, 80 Adet dosya İstinaf Mahkemelerindedir.

Aylar	Açılan			Sonuçlanan		
	Davalı	Davacı	Toplam	Leh	Aleyh	Toplam
Ocak	2	1	3	2		2
Şubat				4		4
Mart	2	1	3	2	1	3
Nisan	2	1	3	2	3	5
Mayıs	2		2	1		1
Haziran	1		1		1	1
Temmuz	2		2			
Ağustos		8	8	8		8
Eylül	3		3	4	2	6
Ekim	3	6	9	7	3	10
Kasım	2	1	3	2	1	3
Aralık	2	2	4	2		2
TOPLAM	21	20	41	34	11	45

2022 Yılı İdari Davalar

2022 yılında Belediyemiz aleyhine 25 adet İdare Mahkemesinde dava açılmıştır. Eskiden gelen dosyalarla birlikte 29 adet dosya karara çıkmış olup 16 adet dosya lehimize, 13 adet dosya da aleyhimize sonuçlanmıştır. Geçen yıldan gelen 2 Adet Vergi Mahkemesi dosyası için temyize başvurulmuştur. Devam eden dosyalar için müdürlüklerden gerekli bilgi ve belgeler istenerek mahkemeye cevap dilekçeleri belgeler ile birlikte sunulmuştur. 13 adet dosya temyiz 'de olup 20 adet dosya İstinaf Mahkemesindedir.

Aylar	Açılan			Sonuçlanan		
	Davalı	Davacı	Toplam	Leh	Aleyh	Toplam
Ocak	1		1	4	1	5
Şubat	4		4	1		1
Mart	6		6	1	7	8
Nisan	1		1	1	1	2
Mayıs	1		1	1	2	3
Haziran	3		3			
Temmuz	4		4			
Ağustos	2		2			
Eylül				3		3
Ekim				2	1	3
Kasım	3		3			
Aralık				3	1	4
TOPLAM	**25**	–	**25**	**16**	**13**	**29**

2022 yılında 12 adet icra takibi yapılmıştır. Eski icralardan 7 adet icra dosyası infaz edilmiştir. 2022 yılında icra dosyalarından 38.000,00 TL tahsilat yapılmıştır. Kira alacağımız bulunan kişilerle görüşülerek 320.000 TL Kira bedelleri belediyemize yatırtılmıştır. Ayrıca İcra Müdürlüklerinde Bulunan dosyalarımıza gerekli (Haciz, Tapu, Trafik, SGK, Banka, Haciz) işlemleri yapılmıştır.

Müdürlüğümüze 2022 yılında 1229 evrak gelirken, giden evrak sayımız 1217'dir.

07 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Teknik Büro Servisi

Teknik büro servisimiz güler yüzlü belediyecilik anlayışımızla 2022 yılı içerisinde vatandaşlarımızın sorularını cevaplandırmış, gereken durumlarda belediyemizin ilgili birimlerine yönlendirmeleri yapmıştır.

	ADEDİ	BİRİM FİYATI (TL)	TOPLAM TUTAR (TL)
Eksper Ücreti	2080	110,00 TL	**228.800,00 TL**
Evrak Tasdik Ücreti	2400	4,00 TL	**9.600,00 TL**

Mimari Proje Servisi

İlçemizde yapılar inşa edilmeden mimari projeler servisimiz tarafından kontrol edilmiş, tahakkuk eden otopark bedellerinin ödemeleri takip edilmiştir. Kat irtifakı, kat mülkiyeti projelerinin ve LİHKAB hatalı bağımsız bölüm düzeltme işlemlerinin kontrolleri sağlanmıştır. Kırsal mahalle tip projelerinin başvuru ve proje teslim süreçleri ile ilgili işlemler yapılmış olup ve belediyemiz için mimari proje tasarımları da gerçekleştirilmiştir.

YAPILAN İŞ	GELEN	TAMAMLANAN
Kat İrtifakı/Mülkiyeti	231	219
Mimari Proje Kontrolü	740	740
Otopark Bedeli Ödemeleri	34	34
LİHKAB Dosyaları	4	4
Kırsal Alanlardaki Yapılara Verilen İzin Yazıları	55	55

Jeoloji Kontrol Servisi

Karesi'de yapıların sağlam zeminlere, projesine uygun şekilde inşa edilebilmesi amacıyla jeoloji kontrol servisimiz, zemin etüt raporlarını, iş yeri teslim, temel kontrolü ve subasman kontrollerini gerçekleştirmiştir.

YAPILAN İŞ	TOPLAM
İş Yeri Teslim Kontrolü	315
Temel Vizesi Kontrolü	272
Subasmanı Vize Kontrolü	265
Jeolojik Rapor	265
Zemin Etüt Rapor	408
Hafriyat Tutanağı Hazırlanması	210

Ruhsat Servisi

2022 yılında ruhsat servisimiz tarafından 394 adet yeni yapı ruhsatı olmak üzere 665 adet ruhsat verilmiş olup, 394 adet yapının numarataj işlemi gerçekleştirilmiştir.

TARİH	YENİ YAPI	YENİLEME / YENİDEN KAT İLAVESİ	TOPLAM
OCAK	19	33	**52**
ŞUBAT	11	24	**35**
MART	22	15	**37**
NİSAN	19	33	**52**
MAYIS	27	11	**38**
HAZİRAN	21	24	**45**
TEMMUZ	22	20	**42**
AĞUSTOS	30	25	**55**
EYLÜL	35	14	**49**
EKİM	22	23	**45**
KASIM	110	31	**141**
ARALIK	56	18	**74**
TOPLAM	**394**	**271**	**665**
RUHSAT HARÇ VE ÜCRETLERİ	**3.418.877,35 TL**		
NUMARATAJ İŞLEMİ	**394 ADET**		

İskan Servisi

Ruhsat ve eklerine göre binaların yerinde kontrol işlemleri gerçekleştirilmiş, ilgili inşaatın fiziksel seviyesi onaylanmış, yapı denetim hakkedişleri ve inşaatlara dökülen beton sonuçları kontrol edilmiş ve sistem üzerinden iş bitirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2022		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Kat ve Çatı Vizesi		25	25	30	18	41	21	17	22	20	23	27	25	**294**
Denetçi Tespiti		59	47	61	59	53	47	35	28	33	26	18	15	**481**
Diğer Tespitler	Değişiklik	14	39	21	20	19	26	24	30	23	29	34	24	**303**
	Yılsonu	137	163	186	192	157	61	32	24	27	22	18	16	**1035**
	Fesih	4	6	0	4	2	5	1	7	0	2	5	7	**43**
YİBF Güncellemeler		2	2	4	3	1	2	0	1	2	1	1	2	**21**
Hakediş		106	126	166	197	121	172	102	140	192	153	189	206	**1870**
Gidilen Yapı Kullanmalar		29	23	53	27	20	31	24	26	39	27	32	35	**366**
Verilen Yapı Kullanmalar		27	25	54	32	23	31	21	21	31	35	20	20	**340**
İş Bitirme		24	24	49	29	21	30	19	20	29	34	19	20	**318**
7 – 28 Gün. Beton Test Raporu Kont.		64	76	100	118	73	103	61	84	115	92	113	124	**1123**
Yapı Kullanma Harç ve Ücretleri		**2.496.962,43 TL**												



2022 yılında 1035 yılsonu tespiti, 303 değişiklik tespiti, 43 adet fesih tespiti yapılmıştır.

2022 yılında 366 binanın kontrolüne gidilip 340 binaya yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.



Makine Birimi

İlçemizde yapı kullanma izin belgesi alacak binaların daha düşük enerji tüketimi ile birlikte enerji tasarrufu sağlanabilmesi amacıyla enerji kimlik belgesi kontrolleri, ısı yalıtım kontrolleri ile mekanik projelerin kontrolleri gerçekleştirilmiş ve uygun olan asansörlere asansör işletme ruhsatı verilmiştir.

2022	ISI YALITIM VİZESİ	ENERJİ KİMLİK BELGESİ KONTROLÜ	KONTROL EDİLEN MEKANİK PROJELER	ASANSÖR İŞLETME RUHSATI DÜZENLEME	ASANSÖR İŞLETME RUHSATI HARCI	ASANSÖR PROJE TASTİK HARCI
OCAK	27	27	39	4	3.520,00 TL	1.100,00 TL
ŞUBAT	25	25	51	4	8.800,00 TL	1.100,00 TL
MART	54	54	86	22	79.860,00 TL	6.050,00 TL
NİSAN	32	32	79	20	82.390,00 TL	5.500,00 TL
MAYIS	23	23	55	8	10.780,00 TL	2.200,00 TL
HAZİRAN	31	31	67	7	9.900,00 TL	1.925,00 TL
TEMMUZ	21	21	51	8	12.540,00 TL	2.200,00 TL
AĞUSTOS	21	21	64	19	93.940,00 TL	5.225,00 TL
EYLÜL	31	31	69	8	15.620,00 TL	2.200,00 TL
EKİM	35	35	59	6	9.460,00 TL	1.650,00 TL
KASIM	20	20	57	4	7.920,00 TL	1.100,00 TL
ARALIK	20	20	54	11	13.200,00 TL	3.025,00 TL
TOPLAM	**340**	**340**	**731**	**121**	**347.930,00 TL**	**33.275,00 TL**

Kaçak İnşaat Birimi

Yapı Denetim sisteminin etkin uygulanabilmesi amacıyla kaçak yapılar ile mücadele kapsamında yapıyı ilgilendiren her şikâyetin uygunluğunun irdelenerek, imar kanunu ve yönetmeliklere uygun hale getirilmesi sağlanmış, mevzuata uymayan durumlarda yıkım ve para cezası kararı alınarak cumhuriyet savcılıklarına suç duyurusunda bulunulmuştur. İlçe sınırları içerisinde tehlike arz eden metruk yapılar tespit edilerek yıkımlarının yapılması sağlanmıştır. Kültür ve tabiat varlıkları koruma müdürlüğünden gelen yazıların mevzuat hükümleri uyarınca ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

YAPILAN İŞ	GELEN TALEP SAYISI	TAMAMLANAN	ALINAN HARÇ VE ÜCRETLER
Sözlü Şikâyet	121	121	-
Yazılı Şikâyet	1144	1143	-
Çağrı Merkezi	212	212	-
Tamirat İzinleri	26	26	-
İmar Görüşü	92	92	-
Encümen (İmar Kanunu Madde 32 -42)	11	8	336.634,12
Maili İnhidamlar	210	206	-
Köy Projeleri Kontrolü	45	45	-
		TOPLAM	**336.634,12 TL**

Planlama Servisi

Gerçekleştirilen İşlemler	İşlem Sayısı
Karesi Belediyesi Meclisi Onayına Sunulan Dosyalar	**25**
Karesi Belediyesi İmar Komisyonunca Değerlendirilen Dosyalar	**42**
Askıya Çıkartılan Plan	**21**
İlgili Kurum ve Şahıslara Dağıtımı Yapılan Plan Tadilatı Dosyaları	**19**
Estetik Komisyonu Dosyaları	**31**

İmar Durum Servisi

Gerçekleştirilen İşlemler	İşlem Sayısı
Vatandaşa Verilen İmar Durumu Belgesi	**301**
İmar Durumu Yenileme	**26**
Encümene Hazırlanan Dosyalar	**14**
Kurum İçi Diğer Müdürlük ve Birimler İçin Hazırlanan İmar Durumu Belgesi	**130**
Sözlü İmar Durumu Bilgisi	**12000**

Harita Servisi

Gerçekleştirilen İşlemler	İşlem Sayısı	Alınan Ücretler
İmar Durumu Almak İçin Müracaat Eden Parsellerin Yol Kotu Ölçümleri	265	**143.466,00 TL**
İfraz, Tevhit, Yoldan İhdas ve Yola Terk ile ilgi Encümene Sunulan Dosya Sayısı	145	**58.204,00 TL**
Yapı Kullanma İzin Belgesi Almak için Röperli Kroki Kontrolleri	355	**146.437,00 TL**
Hayvancılık ile İlgili İmar Durumları	5	**48.510,00 TL**
Çatı Tipi GES İşlemleri	-	**-**
	TOPLAM	**396.617,00 TL**

Karesi Belediyesi Dijital Proje ve Ruhsat Onay Sistemii

Belediyemizin bir süredir üzerinde çalıştığı **"Karesi Belediyesi Dijital Proje ve Ruhsat Onay Sistemi"** faaliyetlerine 2022 yılında başlamıştır. Kısa adı **KARBEL** olan sistem sayesinde yapı ruhsatına tabii inşatlarda yeni yapı, tadilat ve yenileme ruhsatlarında; yapı sahibi, yapı müteahhidi, proje müellifi ve yapı denetim firmaları www.karesi.bel.tr üzerinden işlemlerini hızlı ve güvenilir bir şekilde yapabilmektedirler.

Ruhsatlandırma sürecini çok büyük oranda hızlandıran **KARBEL** için yapı denetim firmaları, mimar-makine mühendisi-harita mühendisi-inşaat mühendisi proje müellifleri ve zemin etüt firmaları konuk edilerek uzmanlar tarafından sistemin nasıl kullanacağı hakkında bilgi verilmiş ve sistem uygulamaya alınmıştır.









08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Personel Eğitimleri

Kurumsal gelişimde personel verimliliğinin optimum düzeye çıkarılması noktasında eğitim süreçlerini önemsiyor, çalışan odaklı kazanımlar oluşturmaya devam ediyoruz. Yıllık eğitim planı çerçevesinde uygulamaya aldığımız hizmet içi eğitim faaliyetleriyle çalışanların bilgi ve becerileri, verimliliği, üretkenliği ile performans düzeylerinin arttırılması amaçlanmıştır.

Bu kapsamda; 2022 yılında kadrolu personellerimize (memur, işçi, sözleşmeli) ve şirket personellerimize çeşitli konularda uygulamalı ve online eğitimler verilerek personelimizin mevzuat ve uygulama da donanımlı hale gelmesi sağlanmıştır.

2022 YILI EĞİTİM PLANI

	EĞİTİMİN KONUSU/ADI	EĞİTİMİ VEREN PERSONEL /KURUM	EĞİTİME KATILAN PERSONELLER	EĞİTİM TARİHİ	EĞİTİM YERİ
1	Acil Durum Eğitimi	Ramazan GEZER	Tüm Belediye Personeli	**22 Şubat 2022** 1.Oturum 10:00-12:00 2.Oturum 14:00-16:00	Belediye Binası Meclis Salonu
	Acil Durum Eğitimi	Ramazan GEZER	Tüm Belediye Personeli	**23 Şubat 2022** 1.Oturum 10:00-12:00 2.Oturum 14:00-16:00	Belediye Binası Meclis Salonu
2	İlk Yardım Eğitimi	İl Sağlık Müdürlüğü	Müdürlükler Tarafından Belirlenen Personeller	**25 Mayıs 2022** Oturum 10:00-17:00	Belediye Binası Meclis Salonu
3	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	Ramazan GEZER	Sözleşmeli Memur İşçi	**17-18-19 Mayıs 2022** Oturum 10:00-17:00	Belediye Binası Meclis Salonu
4	Etkili İletişim ve Beden Dili Eğitimi	Fatma Nur ÖNDER (Eğitmen)	Müdürlükler Tarafından Belirlenen Personeller	**28 Mayıs 2022** 1.Oturum 10:00-12:00 2.Oturum 14:00-16:00	Belediye Binası Meclis Salonu
5	Kamu İhale Mevzuatı Satın Alma İşleri	İsmail ERSAN Kamil GÜNDOĞMUŞ	Müdürlüklerde Satın Alma ile İlgili Personeller	**2 Haziran 2022** 1.Oturum 10:00-12:00 2.Oturum 14:00-16:00	Belediye Binası Meclis Salonu
6	İletişim Teknikleri – Etik Davranış İlkeleri	Ramazan GEZER	Tüm Belediye Personeli	**23 Haziran 2022** 1.Oturum 10:00-12:00 2.Oturum 14:00-16:00	Belediye Binası Meclis Salonu
7	Narkotik Suçlarla Mücadele Eğitimi	İl Emniyet Müdürlüğü	Tüm Belediye Personeli	**29 Haziran 2022** Oturum 10:00 -11:00	Belediye Binası Meclis Salonu
8	Kamu Çalışanlarına Yönelik Trafik Eğitimi	İl Emniyet Müdürlüğü	Müdürlükler Tarafından Belirlenen Personeller	**5 Eylül 2022** Oturum 10:00-11:00	Belediye Binası Meclis Salonu
9	İlk Yardım Eğitimi	İl Sağlık Müdürlüğü	Zabıta ve Özel Güvenlik Personeli	**15 Kasım 2022** Oturum 10:00-17:00	Belediye Binası Meclis Salonu
	İlk Yardım Eğitimi	İl Sağlık Müdürlüğü	Zabıta ve Özel Güvenlik Personeli	**22 Kasım 2022** Oturum 10:00-17:00	Belediye Binası Meclis Salonu
10	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	Ramazan GEZER	Sözleşmeli Memur İşçi	**14 Aralık 2022** Oturum 10:00-17:00	Belediye Binası Meclis Salonu





SÜREKLİ Eğitim, SÜREKLİ Gelişim













Maaş Ödeme İşlemleri

Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş, sosyal denge, ikramiye ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri zamanında yapılmış, maaş ödemelerinin her ayın 15' inde, diğer ödemelerin ise zamanında yapılması sağlanmıştır. İnternet üzerinden bildirilen işçi e-bildirgeleri ve memurların emekli kesenekleri her ay düzenli olarak Sosyal Güvenlik Kurumunun internet sitesine girilmiştir. Encümen ve Meclis Huzur haklarının düzenli olarak tahakkuk işlemleri yapılmış, çeşitli sebeplerden ötürü görevlendirilen personelin harcırah tahakkukları yapılmıştır. Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak düzenli olarak her ayın 15'inde ödenmesi sağlanmıştır. 2022 yılında işçilerin devlet tarafından verilen ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödemelerin yapılması sağlanmıştır.

Diğer İşlemler

- **Personel görevlendirmelerinde müdürlükler arası bilgilendirme yazışmalarının yapılması.**
- Belediyemizde staj yapmak isteyen stajyerlerin onayları alınarak branşlarına uygun Müdürlüklerde görevlendirilmeleri.
- **Personel Devam Kontrol Sistemi ile Belediye Personelinin giriş-çıkış kontrollerinin yapılması.**
- Personelin giriş-çıkış kartları ile kimlik kartlarının hazırlanması.
- **Yürütülen görevlerle ilgili istatistikî bilgiler hazırlanması.**
- İzine ayrılan müdürlerin ve Başkan Yardımcılarının izinli olduğu süre içinde görevini yürütecek personelin vekâleten görevlendirme işlemlerinin yapılması.
- **Personelin görev yeri belgesi talebi vb. dilekçeli müracaatlarının cevaplandırılması.**

Personel Devam Takip Sistemi

Belediye Başkanlığımız bünyesinde görev yapmakta olan personelimizin mesai saatlerine riayetlerinin, giriş ve çıkışlarının sağlıklı bir şekilde kontrol edilmesi amacıyla, Belediyemizin bütün hizmet birimlerinde Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) yıl boyunca düzenli olarak uygulanmıştır. Bu kapsamda her ay personelin giriş ve çıkış bilgilerinin yer aldığı takip raporları Müdürlüklerimize düzenli olarak gönderilmiş, mesai saatlerine riayet etmeyen personel tespit edilerek gerekli uyarı ve işlemlerin yapılması sağlanmıştır.

İş Sağlığı ve Güvenliği

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulumuz belli periyotlarda toplanmak sureti ile Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan ve yapılması gereken çalışmalar, alınması gereken önlemler görüşülmüş ve sürekli olarak takip edilmiştir. Çalışanlarımızın her türlü riskten arındırılması amacıyla kişisel koruyucuları temin edilmiş, meslek hastalıklarına karşı gerekli tedbirler alınmış, çalışanlarımızın en iyi koşullarda işlerini yapabilecekleri çalışma koşulları ve mekanların sağlanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Ayrıca şirket kapsamında personel çalıştıran birimlerimiz, iş sağlığı ve güvenliği konularında yapılması gereken iş ve işlemler kontrol edilmekte olup, bu kapsamda alt işverenlerin iş yeri hekimleri ve iş sağlığı uzmanları ile birlikte koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiştir. İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, kişisel koruyucu donanımların temini gibi konularda gerekli çalışmaların yapılması, iş yeri risk değerlendirmelerinin yapılması vb. iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konular hakkında bilgilendirilerek bu işlemlerin takibi sağlanmıştır.





Staj İşlemleri



Gerek lise gerekse üniversite öğrencilerinin zorunlu stajlarını yapmak üzere staj yeri bulmada ciddi sıkıntılarla karşılaştıkları göz önünde bulundurularak, yaz aylarında üniversite öğrencilerine, okul döneminde ise lise öğrencilerine Kurumumuzun kapasitesi elverdiği ölçüde, Kurumumuzda staj imkânı sağlanmıştır. Bu çerçevede 2022 yılında 23 üniversite öğrencisi, 20 lise öğrencisinin staj kabul işlemleri yapılarak ihtiyaçlar doğrultusunda birimlerimizde görevlendirilmiştir. Okullarında teorik olarak öğrendiklerini Kurumumuzdaki işleri görerek uygulama yapma imkânı sağlanmıştır. **232.000,00 TL** stajları karşılığı mevcut kanunların öngördüğü miktarda öğrencilerimizin hesabına yatırılmıştır.

Stajyer Eğitimleri

Belediye Başkanlığımız bünyesinde staj yapmakta olan lise son sınıf öğrencileri için, Belediye Hizmetleri, Kurumsal Kimlik ve Aidiyet Bilinci konularında eğitimler verilmiştir. Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konular hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Bu sayede öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarına katkıda bulunulmuştur.





Toplu İş Sözleşmeleri

- Belediyemiz Daimi İşçileri ile Hizmet – İş Sendikası arasında 2022-2023 dönemini kapsayan Toplu İş Sözleşmesi yapılarak daimi işçi personellerimizin mali ve sosyal hakları düzenlenmiştir.

- Belediyemiz İştiraki Karesi Kent Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ile Hizmet – İş Sendikası arasında 01.17.2022 – 30.06.2024 tarihleri arasını kapsayan toplu iş sözleşmesi yapılarak şirket personellerimizin mali ve sosyal hakları düzenlenmiştir.

- Belediyemiz İştiraki Karesi Kent Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ile Öz Güven-Sen arasında 01.17.2022 – 30.06.2024 tarihleri arasını kapsayan toplu iş sözleşmesi yapılarak özel güvenlik personellerimizin mali ve sosyal hakları düzenlenmiştir.

Kariyer Merkezi

Karesi Belediyesi Kariyer Merkezi birimi olarak İŞKUR ile yapılan protokol gereği; Belediyemizde İŞKUR Hizmet Noktası kurulmuş olup, aşağıdaki başlıklar altında işlemleri takip edilmektedir.

- İş arayanların kaydını almak ve güncellemek,
- İş başvurusunu almak ve başvurularını takip etmek,
- İş arayan kişilerin profiline uygun açık işleri sorgulamak ve yönlendirme yapmak,
- İşsizlik Sigortası başvuru talep dilekçesini sisteme kayıt etmek ve talep dilekçesi ile ödeme planını sorgulamak,
- İşgücü uyum programlarına başvuru yapmak ve takip etmek,
- Özel sektör işvereninin işgücü talebini almak ve sonuçlandırmaktır.

Ayrıca Belediyemizde rutin olarak Karesi ya da Karesi Bölgesi dışında iş arayan kişilerin bilgi, beceri ve eğitimleri doğrultusunda 'doğru' işlere yönlendirilmesini sağlarken; eleman ihtiyacı olan firmaların da emek ve zaman kaybına uğramadan 'doğru personeli' bulmaları konusunda hizmet vermektedir. 2014 Haziran ayından bu yana fiilen aktif olarak kayıt almaya başlayan birimimiz kuruluş yılından 2023 yılına kadar toplamda 22.669 iş başvurusu almıştır. İŞKUR hizmet Noktası olarak da faaliyet gösteren Kariyer Merkezimiz 2022 yılında 782'si erkek, 909'u kadın olmak üzere toplamda 1691 vatandaşımız başvuru da bulunmuştur. Sistemde kayıtlı başvuru sahipleriyle birebir görüşerek ve telefon ile iletişime geçilerek branşları ile ilgili ilanlar hakkında bilgi aktarılmış; başvuru güncellemeleri yapılmış, sistemden açılan ilanlar ile eşleştirilerek yönlendirme yapılmıştır. Şahsen yapılan başvurularda uygun ilanlara, İŞKUR iş ilanlarına ve belediyemizden personel talep eden firmalara yönlendirme yapılmıştır.

EĞİTİM DURUMU	YAŞ DURUMU				TOPLAM
	18-25	26-35	36-45	46 ve Üstü	
OKURYAZAR	1	2	2	0	5
İLKÖĞRETİM	48	137	222	109	516
LİSE	265	174	117	20	576
ÖN LİSANS	154	106	20	3	283
LİSANS	114	152	29	4	299
YÜKSEK LİSANS	2	9	1	0	12
DOKTORA	0	0	0	0	0
GİRİLMEMİŞ	0	0	0	0	0
TOPLAM	**584**	**580**	**391**	**136**	**1691**

Kariyer Merkezine Başvuruda Bulunan Vatandaşların Eğitim ve Yaş Analizi

KARESİ KARİYER MERKEZİ



09 İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Spor Tesislerimiz

Alparslan Türkeş Spor Kompleksimizde yarı olimpik 5 kulvarlı (25 m) kapalı yüzme havuzu, 2'si kapalı 3'ü açık olmak üzere 5 tenis kortu, kapalı halı saha, fitness salonu, pilates-cimnastik salonu, bilinçli bisiklet kullanımına uygun eğitim parkuru ve 600 seyirci kapasiteli spor salonumuz bulunmaktadır. Karesi Park Spor Toto tesislerimizde 1 kapalı halı saha, 1 açık tenis kortu, 1 adet açık basketbol sahası ve tartan koşu parkuru bulunmaktadır.

Tesislerimiz 22 antrenör, 2 cankurtaran, 1 sağlık personeli, 1 havuz operatörü, 3 danışma personeli ve 6 yardımcı personel ile 12 ay boyunca yüzme, tenis, cimnastik, triatlon, futbol, fitness, pilates branşlarında eğitim verilmektedir.



ALPARSLAN TÜRKEŞ SPOR KOMPLEKSİ

Toplam Alan
136.825 m²
Açık Tenis Kortları
6.372 m²
Ana Kort (Tribün Dahil)
4.107 m²
Kapalı Tenis Kortları
6.372 m²
Kapalı Halı Saha
4.264 m²
Açık Alan Spor Aletleri
2.169 m²
Kapalı Spor Salonu
9.884 m²
Kapalı Yüzme Havuzu
8.087 m²



KARESİ BELEDİYESİ SPOR TOTO TESİSLERİ

Toplam Alan
20.000 m²
Kapalı Halı Saha
1.125 m²
Açık Alan Spor Aletleri
88 m²
Masa Tenisi Alanı
329 m²
Yarım Basketbol Sahası
329 m²
Açık Basketbol Sahası
415 m²
Yürüyüş Parkuru
698 m²

Yüzme

Yüzme branşında kursiyer, abone ve performans sporcularına 12 ay boyunca yarı olimpik kapalı yüzme havuzunda antrenörler eşliğinde eğitim verilmektedir. Yüzme havuzumuzda yüzme teşvik müsabakaları, triatlon performans testleri, il birincilikleri gibi yarışmalar da düzenlenmektedir. Yaz okulu ve kış okulu şeklinde adlandırdığımız gruplarımızda kış ve yaz aylarına uygun olarak çeşitli aktiviteler de eklenerek ayrı yaş gruplarına faaliyetler yaptırılmaktadır. Yıl boyunca 2500 kişiye abonelik sağlanmış olup, 1800 kursiyer öğrenciye eğitim verilmiştir.

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan tesisimizde ortak paydaşlarımız ile birlikte 'Yüzme Bilmeyen Kalmasın, Mutlu Çarşamba" gibi projelerimizle halkımızın tesisimizden faydalanması sağlanmıştır.











Yüzme Dalında Yarışma ve Ödüller

ECRİN ADA ONAY (2009) YÜZME



18-19 Haziran 2022
Bölge Karmaları Seçme Müsabakasın da topladığı puanlar ile milli takıma seçilmiştir.



22-24 Temmuz 2022
Türkiye Arena Uzun Kulvar Küçükler Bireysel Yüzme Şampiyonası
50 m Sırtüstü Türkiye 1.si

2-4 Aralık 2022 İstanbul
Türkiye Arena Kısa Kulvar Türkiye Şampiyonası
50 m Kelebek Türkiye 1.si
50 m Sırtüstü Türkiye 2.si
200 m Sırtüstü Türkiye 2.si
100 m Sırtüstü Türkiye 3.sü





22-23 Aralık 2022 İstanbul
Türkiye Yıldızlar Genç ve Açık Yaş Uzun Kulvar Milli Takım Seçmesi
50 m Sırtüstü C Final Türkiye 1.si
50 m Kelebek A Final Türkiye 2.si

AZRANUR ÖZTÜRK

16-18 Aralık 2022 Mersin
TYF 12 Yaş Ulusal Gelişim Proje Ligi Final
50 m Sırtüstü Türkiye 3.sü
100 m Sırtüstü Türkiye 3.sü



Özel Sporcularımız

Türkiye Özel Sporcular Federasyonu Yüzme Şampiyonası, Alparslan Türkeş Kapalı Yüzme Havuzunda gerçekleşmiştir. Sporcularımız Batuhan Ay, Mehmet Özcan barajları geçerek Türkiye Şampiyonasına gitmeye hak kazanmışlardır.









Master Yüzme Takımı

Yetişmekte olan sporcularımıza örnek teşkil eden Master Yüzme Takımımız 2022 yılında da Türkiye Yüzme Federasyonu faaliyet programında yer alan yarışlara katılarak birçok başarıya imza atmışlardır. Genel klasmandaki 50 kulüp içerisinden 7. sırada yer almaktadırlar.



29 Ocak 2022
Datça Masterlar Açık Su Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 2
Dereceler: 1 Gümüş Madalya

25-27 Şubat 2022
Adana Masterlar Yüzme Yarışması
Türkiye yüzme federasyonunda yer alan Ahmet Bozdoğan anısına Uluslararası Masterlar kısa kulvar kış yüzme şampiyonası İstanbul'da gerçekleşmiştir. Sporcularımızdan;

ORCAN MURAT AKSU

50 m sırt üstü Türkiye 1.si
100 m sırt üstü Türkiye 1.si
200 m sırtüstü Türkiye 1.si

MAHMUT ALPAY BALABAN

100 m serbest Türkiye 4.sü







15 Mayıs 2022
Dalyan Açıksu Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 19
Dereceler: 2 Altın Madalya
1 Bronz Madalya

22 Mayıs 2022
Antalya Aqua Masters Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 2
Dereceler: 1 Bronz Madalya





25 Mayıs 2022
Marmaris Aqua Masters Kısa Kulvar Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 2
Dereceler: 3 Gümüş Madalya

28 Temmuz 2022
Karadeniz Ereğli Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 5
Derece: 1 Altın Madalya





21 Ağustos 2022
İstanbul Kıtalararası Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu:6
Derece: 1 Bronz Madalya

27 Ağustos 2022
İstanbul Heybeliada Masterlar Uzun Kulvar Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 4
Dereceler: 6 Altın Madalya
2 Gümüş Madalya





10 Eylül 2022
İzmir Dokuz Eylül Mastırlar Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 4
Dereceler: 4 Altın Madalya
5 Gümüş Madalya

18 Eylül 2022
Ayvalık Açık Su Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 25
Derece: 4 Altın Madalya





30 Eylül – 02 Ekim 2022
5. Gaziantep Uluslararası Su Sporları Festivali
Dereceler: 3 Altın Madalya
1 Gümüş Madalya
1 Bronz Madalya

10 Ekim 2022
Fethiye Spor Fest Açıksu Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 8
Derece: Genel Klasman Birincilik
1 Altın Madalya
2 Gümüş Madalya
1 Bronz Madalya





28 Ekim 2022
Bodrum Uluslararası Yüzme Şampiyonası
Katılan Sporcu Sayısı: 8
Derece: 2 Altın Madalya
1 Gümüş Madalya
1 Bronz Madalya

09 Aralık 2022
Edirne Mastırlar Uluslararası Yüzme Yarışması
Katılan Sporcu Sayısı: 22
Dereceler: 13 Altın Madalya
13 Gümüş Madalya
12 Bronz Madalya



Triatlon

Triatlon branşında M-1 / M-2 / M-3 / Yıldızlar yaş grubu kategorisinde 40 lisanslı sporcumuz bulunmaktadır. Ekrem Taşkın mili sporcu ünvanını alarak ulusal ve uluslararası arenada ilimizi ve ülkemizi temsil etmeye devam etmektedir.

Triatlon Dalında Yarışma Ve Ödüller



YAĞIZ SARIKAYA (2009)
TRİATLON – MODERN PENTATLON

19 -20 Şubat 2022
İzmir Duatlon Türkiye Şampiyonası
M-3 B Erkekler Türkiye Şampiyonu

20 Mart 2022
Dursunbey Kros Duatlon Türkiye Şampiyonası
M-3 B Erkekler Türkiye Şampiyonu





25 Haziran 2022
Balıkesir Avlu Türkiye Şampiyonası
M-3 B Erkekler Türkiye Şampiyonu

20-22 Mayıs 2022
Antalya Adrasan Pentantik Müsabakası
U15 Erkekler 3. sü





23 Temmuz 2022
Ordu Triatlon Türkiye Kupası
M-3 B Erkekler Türkiye Şampiyonu

02–03 Temmuz 2022
İstanbul Biatlete – Triatlete Türkiye Şampiyonası
U-15 Erkekler Türkiye Şampiyonu





AHMET SAĞIROĞLU (2007)
MODERN PENTATLON

20-22 Mayıs 2022
Antalya Adrasan Pentantik Müsabakası
U17 Erkekler 3. Sü

02 – 03 Temmuz 2022
İstanbul Biatlete – Triatlete Türkiye Şampiyonası
U-17 Erkekler Türkiye Şampiyonu





Alİ KEMAL ÇAKMAK (2007) MODERN PENTATLON

02 – 03 Temmuz 2022
İstanbul Biatlete – Triatlete Türkiye Şampiyonası
U-17 Erkekler Türkiye 3.Sü

ÖZGÜ ÇAKIR (2009) TRİATLON – MODERN PENTATLON

02 – 03 Temmuz 2022
İstanbul Biatlete – Triatlete Türkiye Şampiyonası
U-15 Kadınlar Türkiye Şampiyonu

21 Ağustos 2022
Eğirdir Triatlon Türkiye Kupası
M-3 B Kadınlar Türkiye 3.sü



Türkiye Triatlon Federasyonu Ata Yahşi Bölgesel Ligler 2. Bölge Sonuçları

1.Etap Balıkesir 17 Temmuz 2022

M-1 Kızlar

CEREN ÖZMEN (2013)	2.
ERVA BUĞLEM ÖZŞEN (2012)	3.

M-1 Erkekler

HAKAN ÖZGÜRHAN (2012)	1.
EREN DEDE (2012)	3.

M-2 Kadınlar

ZEYNEP HÜLYA GÖRGÜN (2010)	3.



2.Etap Kuşadası 07 Ağustos 2022

M-1 Kızlar

ERVA BUĞLEM ÖZŞEN (2012)	1.
CEREN ÖZMEN (2013)	3.

M-1 Erkekler

HAKAN ÖZGÜRHAN (2012)	1.

M-2 Kızlar

ZEYNEP HÜLYA GÖRGÜN (2010)	3.



3.Etap Bölge Finali İzmir 03 Eylül 2022

M-1 Kızlar

ERVA BUĞLEM ÖZŞEN (2012) **2.**

M-1 Erkekler

HAKAN ÖZGÜRHAN (2012) **3.**

M-2 Kadınlar

ZEYNEP HÜLYA GÖRGÜN (2010) **3.**



Tenis

Tesisimizde açık ve kapalı olmak üzere 5 adet kortumuz bulunmaktadır. Tenis branşında kursiyer, abone ve performans eğitimleri verilmekte olup, 25 lisanlı sporcumuz bulunmaktadır. 2022 yılı içerisinde tesislerimizde yaz ve kış kurslarımızda toplamda 500 öğrenciye eğitim verilmiş ve 3 ulusal turnuva düzenlenmiştir.











İZEM ELİF ÖLÇER

21 Mart 2022
Büyükler Kış Kupası Türkiye Serisi 2.' si
6 Haziran 2022
18 Yaş Milli Takım Belirleme 4.'sü
30 Haziran 2022
Büyükler Hafta sonu Turnuvası 1.'si
29 Ağustos 2022
18 Yaş Türkiye Şampiyonası 4.'sü olmuştur.





Fitness – Pilates – Cimnastik

Belediyemiz Alparslan Türkeş Spor Kompleksi fitness salonumuzda pilates ve fitness branşında hizmet verilmektedir. Tesisimiz 2022 yılı içerisinde 2100 fitness ve 400 pilates üyesine ev sahipliği yapmıştır.

Cimnastik branşımız da ise sağlıklı fiziki gelişimin ve vücut esnekliklerinin sağlanması için yıl boyunca 280 adet öğrenciye eğitimler verilmiştir.









Futbol

Karesi Park Spor Toto Tesislerimizde 2022 yılında Futbol branşında antrenörlerimiz eşliğinde 64 lisanslı sporcumuz düzenli olarak antremanlarına devam etmişlerdir. 2022 faaliyet proğramında yer alan müsabakalara katılan sporcularımız 100. yıl Kuva-i Milliye U14 merkez B grubu 3. sü olmuştur.





Etkinliklerimiz

Karesi Mobil Çocuk Kütüphanesi ile kırsal mahallerimizdeki çocuklarımızı, kitap ve oyun ile buluşturan projemiz de geleneksel çocuk oyunları antrenörlerimiz eşliğinde oynatılmaktadır. 2022 yılı içerisinde gidilen Turplu, Ovacık, Aktarma, Deliktaş, Bakacak ve Kalaycılar mahallerimizdeki okullarda toplam 210 öğrencimiz ile geleneksel çocuk oyunları oynanmıştır.









Gençlik Spor Bakanlığımız Öncülüğünde düzenlenen **"Yüzme Bilmeyen Kalmasın"** projesi kapsamında pilot okullardan seçilen öğrencileri yıl boyunca tesislerimizde ağırladık.





23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında 2.si düzenlenen **"23 Nisan Satranç Turnuvası"** tesislerimizde gerçekleşmiştir.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları kapsamında düzenlediğimiz **"2. Karesi 19 Mayıs Gençlik Haftası ELO Satranç Turnuvası"** tesislerimizde gerçekleşmiştir.





26 Mayıs 2022 tarihinde **"Çık Dışarıya Oynayalım"** geleneksel çocuk oyunları şenliği spor tesislerimizde okulların katılımı ile gerçekleşmiştir.

03-04 Eylül 2022 tarihinde **"3. Karesi Kuva-i Milliye ELO Satranç Turnuvası"** tesislerimizde yapılmıştır.



10 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

3 Şubat 2022 - Regaib Kandili

İlçemizde bulunan Yıldırım Camii, Bağlarbaşı Camii ve Arabacıoğlu Camii'nde Regaib Kandili sebebiyle 2250 paket kandil simidi ve kandil şekeri dağıtılmıştır.





22-23-24 Şubat 2022 - Bremen Mızıkacıları Çocuk Tiyatro Oyunu

Karesili çocuklarımıza 3 farklı okulda Bremen Mızıkacıları müzikli çocuk oyunu düzenlenmiştir.
22 Şubat 2022 - Sevinç Kurşun İlkokulu (2 seans) – 360 öğrenci
23 Şubat 2022 - Zafer İlkokulu (2 seans) – 240 öğrenci
24 Şubat 2022 - Ali Hikmet Paşa İlkokulu (2 seans) – 700 öğrenci









3-4 Mart 2022 - Karesi Belediyesi Hizmet Binası Öğrenci Mimari Proje Fikir Yarışması Ödül Töreni

Karesi Belediyesi ve Balıkesir Üniversitesi iş birliğiyle düzenlenen **"Karesi Belediyesi Hizmet Binası Öğrenci Mimari Proje Fikir Yarışması"**nda dereceye giren eserlerin sahiplerine ödülleri Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde yapılan ödül töreni ile verilmiştir.









12 Mart 2022 - İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü

İstiklal Marşı'nın Kabulünün 101. Yılı ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü etkinlikleri kapsamında, 12 Mart 2022 Cumartesi günü Karesi Atatürk Evi'ne gelen 200 ziyaretçiye, M.Orhan Okay tarafından yazılan,"Mehmet Akif: **Kalabalıklarda Bir Yalnız Adam"** adlı, biyografi türündeki kitap ve anma gününe özel tasarlanmış kitap ayraçları hediye edilmiştir.



16-18 Mart 2022 - "Bir Yanımız Hep Çanakkale" Fotoğraf Sergisi

Çanakkale Şehitlerini Anma Günü etkinlikleri kapsamında, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde **"Bir Yanımız Çanakkale"** isimli fotoğraf sergisi gerçekleştirilmiş ve Araştırmacı Yazar Aydın Ayhan, sergiye katılanlara Çanakkale Savaşları hakkında bilgiler vermiştir.









8 Nisan-1 Mayıs 2022 - Karesi Belediyesi Ramazan Etkinlikleri

Tasavvuf Dinletisi

Belediyemiz Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde, Atik Sahil ve orkestrasının katılımıyla tasavvuf dinletisi gerçekleştirilmiştir.

Kitap Dağıtımı

Belediyemiz Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında, Kadir Gecesi'nde 52 Evler Camii, Solugan Camii, Hatipler Camii ve Hasköy Camii'nde Diyanet İşleri Başkanlığı'nın kitapları dağıtılmıştır.

Ramazan Şerbeti Dağıtımı

Belediyemiz Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında, Milli Kuvvetler Caddesi'nde Ramazan Şerbeti dağıtılmıştır.









11 Nisan 2022 - Kurtdereli Mehmet Pehlivanı Anma Günü

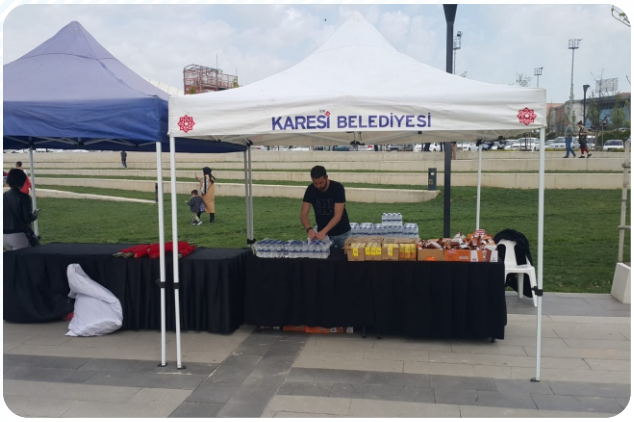
Cihan Pehlivanı Kurtdereli Mehmet Pehlivan, vefatının 83. yıl dönümünde mezarı başında dualar ile anılmış ve Kurtdere mahallesinde düzenlenen lokma hayrında mahalle sakinleri ve güreş severlerle bir araya gelinmiştir.





23 Nisan 2022 - Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlamaları

Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda, Balıkesir Valiliği organizasyonunda düzenlenen kutlama programı kapsamında, Belediyemizce çocuklara kek, meyve suyu ve su dağıtımı yapılmıştır.





23 Nisan 2022 - Karesi Çocuk Şenliği

Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda, Karesi Belediyesi Spor Toto Tesisleri'nde Karesi Çocuk Şenliği gerçekleştirilmiştir. Şenlik kapsamında Hacivat-Karagöz Gölge Oyunu, Sihirbaz ve Jonglör Gösterileri, Sihirli Balon Şov gösterileri ile ramazan şerbeti, pamuk şeker, horoz şeker ve çocuk kitapları dağıtımı yapılmıştır.









18 Mayıs 2022 - Karesi Millet Kıraathanesi Açılışı

Belediyemizce, Karesi Millet Bahçesi içerisinde yapımı tamamlanan Karesi Millet Kıraathanesi'nin açılışı yapılmıştır. Açılış organizasyonu kapsamında, Yazar Kahraman Tazeoğlu'nun katılımıyla söyleşi ve imza günü düzenlenmiştir.









14 Haziran 2022 - Balıkesir Sosyal ve Kültürel Bütünleşme Projesi Yaz Şenliği

Balıkesir Valiliği'nin yürüttüğü Balıkesir Sosyal ve Kültürel Bütünleşme Projesi kapsamında Atatürk Parkı'nda düzenlenen Yaz Şenliği'nde Belediyemiz standında çocuklarımıza çeşitli etkinlikler düzenlenmiş ve şenliğe katılım sağlayan vatandaşlarımıza hediyeler dağıtılmıştır. Ayrıca şenlikte kurulan sahnede illüzyon ve jonglör gösterileri düzenlenmiştir.





25-26 Haziran 2022- Geleneksel Şamlı Panayırı

Panayır kültürümüzü korumak, onu geliştirerek geleceğe taşımak; ekonomik, sosyal ve kültürel yaşama katkı sağlamak amacıyla Şamlı Mahallesi'nde gerçekleştirilen Geleneksel Şamlı Panayırı büyük beğeni topladı. Panayır alanında kurulan tezgâhlara vatandaşlarımız yoğun ilgi göstermiş, kurulan lunaparkta çocuklar doyasıya eğlenmişlerdir. Panayır alanında Mehteran Gösterisi, Halk Oyunları Gösterisi ile Ömer Çandır ve Ankaralı Ayşe konserleri gerçekleştirilmiştir. İki gün süren panayıra yaklaşık 15 bin kişi katılım sağlamıştır.













14-17 Temmuz 2022 - "Vatan Uğruna" Fotoğraf Sergisi

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında, Belediyemiz tarafından düzenlenen **"Vatan Uğruna"** fotoğraf sergisi Prof. Dr. Necmettin Erbakan Meydanı'nda açıldı. Sergide 15 Temmuz darbe girişimi sırasında ajansların çektiği fotoğraflarla birlikte, darbe girişimi sonrasında Balıkesir'deki demokrasi nöbetlerinde çekilen fotoğraflar yer almıştır.





12-13-14 Ağustos 2022 - 62. Geleneksel Kurtdereli Mehmet Pehlivan Yağlı Güreşleri

Ata sporumuzu yaşatmak, geliştirmek, yeni kuşaklara tanıtmak ve sevdirmek amacıyla düzenlenen, kültürel bir şölen haline gelmiş olan Geleneksel Kurtdereli Mehmet Pehlivan Güreşleri'nin 62.'si vatandaşlarımızın geniş katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Kurtdere Mahallemizde bulunan Kurtdere Er Meydanı güreşlere hazırlanmış, 74'ü başpehlivan olmak üzere 1200'den fazla pehlivanın kol bağladığı Geleneksel Kurtdereli Güreşleri'nde; uzun süren ve kıran kırana geçen güreşler sonunda tüm boylarda ödül kazanan güreşçilerimize ödülleri verilmiştir. 62. Kurtdereli Mehmet Pehlivan Güreşlerinin Başpehlivanlığını, finalde Hüseyin Gümüşalan'ı yenen Yusuf Can Zeybek elde etmiştir.









Zafer Haftası Etkinlikleri

29 Ağustos 2022 - Zafer Konseri

Zafer Haftası etkinlikleri kapsamında, 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 100. yılında, Balıkesirli TRT sanatçısı Ali Çakar'ın katılımıyla Zafer Konseri, Karesi Belediyesi Spor Toto Tesislerinde gerçekleştirilmiştir.

6 Eylül 2022 - Balıkesir'in Kurtuluş Günü

Zafer Haftası etkinlikleri kapsamında, Balıkesir'in kurtuluşunun 100. yılında, Alacamescit Camii'nde mevlit okutulup, hayır yapılmıştır.





13-18 Eylül 2022 - Balıkesir Tanıtım Günleri

Balıkesir Valiliği'nin organizasyonunda gerçekleştirilen, Balıkesir'in 20 ilçesi ve marka değerleriyle birlikte birçok ürününün tanıtıldığı **"Balıkesir Tanıtım Günleri"**, İstanbul Yenikapı'da gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen organizasyonda stant açılarak ilçemizin kültürel değerlerinin tanıtımına katkıda bulunulmuştur.









7 Ekim 2022 - Mevlit Kandili

İlçemizde bulunan Şeyh Lütfullah Camii ve Solugan Camii'nde Mevlit Kandili sebebiyle 1000 paket kandil simidi ve kandil şekeri dağıtılmıştır.





28 Kasım 2022 - Karesi Atık Getirme Merkezi Açılışı

Çevre kirliliğini önleyerek geri dönüşümü mümkün olan atıkları yeniden ekonomiye kazandırmak amacıyla belediyemizce yapımı tamamlanan Balıkesir'in ilk Atık Getirme Merkezi, yapılan açılış töreni ile faaliyete başlamıştır.









19 Aralık 2022 - Karesi Belediyesi 6. Ulusal Fotoğraf Yarışması "Her Mevsimin Karesi" Sergisi

Yarışma başvuruları 7 Nisan'da başlayıp 21 Kasım'da sona eren "Her Mevsimin Karesi" adlı fotoğraf yarışmasına 145 kişi, 542 fotoğraf ile katılım göstermiştir. Jüri tarafından seçilen fotoğraflar, Yıldırım Bayezid İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





Karesi Belediyesi Yıldırım Bayezid İmarethanesi Kültür ve Sanat Evi Etkinlikleri

8-14 Ocak 2022 - Özdemir Yemenicioğlu Öğrencileri Resim Sergisi

Balıkesir Güzel Sanatlar Derneği (BAL-SANAT) üyelerinin hazırladığı resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





22-28 Ocak 2022 - Serhan Kerestecioğlu Kişisel Resim Sergisi

Balıkesir Güzel Sanatlar Derneği (BAL-SANAT) üyelerinden Serhan Kerestecioğlu'nun hazırladığı resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





5-11 Şubat 2022 - Mürvet Ay Kişisel Resim Sergisi

Balıkesir Güzel Sanatlar Derneği (BAL-SANAT) üyelerinden Mürvet Ay'ın hazırladığı resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.

19-25 Şubat 2022 - Mualla Can Kişisel Resim Sergisi

Balıkesir Güzel Sanatlar Derneği (BAL-SANAT) üyelerinden Mualla Can'ın hazırladığı resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.

21-22 Mart 2022 - Karma Resim Sergisi

ON-DER Balıkesir Kültür ve Sanat Derneği üyelerinin hazırladığı karma resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.

2-8 Nisan 2022 - Hilal İlik Kişisel Resim Sergisi

Balıkesir Güzel Sanatlar Derneği (BAL-SANAT) üyelerinden Hilal İlik'in hazırladığı resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





9-12 Mayıs 2022 - Karesi Hünerli Eller Seramik Kursu Öğrenci Sergisi

Karesi Hünerli Eller Seramik Kursu üyelerinin hazırladığı Karma Seramik Sergisi, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





13-18 Mayıs 2022 - Füsun Çetinel Kişisel Seramik Sergisi

Füsun Çetinel'in hazırladığı Kişisel Seramik Sergisi, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





25-27 Mayıs 2022 - Yediiklim Koleji Öğrencileri Resim Sergisi

Yediiklim Koleji öğrencilerinin hazırladığı Karma Resim Sergisi, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.





28 Mayıs-3 Haziran 2022 - Ayşe Özkan Kişisel Resim Sergisi

Karesi Belediyesi Meclis Üyesi ve Balıkesir Güzel Sanatlar Derneği (BAL-SANAT) üyelerinden Ayşe Özkan'ın hazırladığı resim sergisi Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.

21-25 Kasım 2022- Atatürk ve Öğretmen Konulu Resim Yarışması Sergi ve Ödül Töreni

Balıkesir Lisesi tarafından gerçekleştirilen "Atatürk ve Öğretmen" konulu resim yarışmasında dereceye giren eserler, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde sergilenmiştir.

26 Şubat 2022 - "Muhteşem Çağın Mütevazı Çocukları: Selçuklular" Konferans

Alperen Ocakları Balıkesir Şubesi iş birliği ve Prof. Dr. Erkan Göksu'nun katılımıyla, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde Muhteşem Çağın Mütevazı Çocukları: Selçuklular adlı konferans gerçekleştirilmiştir.





19 Mart 2022 - Muhsin Yazıcıoğlu Anma Programı

Alperen Ocakları Balıkesir Şubesi iş birliği ile Muhsin YAZICIOĞLU 'nun 13. şehadet yıl dönümü dolayısıyla, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde "Milletin Vicdanı Muhsin Başkan" adlı konferans gerçekleştirilmiştir.





22 Mayıs 2022 - "Halk Edebiyatında Korku" Konferans

Alperen Ocakları Balıkesir Şubesi iş birliği ve Yazar Mehmet Berk Yaltırık'ın katılımıyla, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde "Halk Edebiyatında Korku" adlı konferans gerçekleştirilmiştir.





11 Kasım 2022 - "Osmanlıdan Cumhuriyete Tarihi Devamlılık" Konferans

Alperen Ocakları Balıkesir Şubesi iş birliği ve Prof. Dr. Vahdettin Engin ve Eğitimci Yazar Emel Engin'in katılımıyla, Yıldırım Bayezit İmarethanesi Karesi Kültür ve Sanat Evi'nde "Osmanlıdan Cumhuriyete Tarihi Devamlılık" adlı konferans gerçekleştirilmiştir.





Karesi Mobil Çocuk Kütüphanesi

İlçemiz genelinde kitap okuma kültürünü yaygınlaştırmak ve geliştirmek, tüm vatandaşlarımıza ulaşarak eğitimde fırsat eşitliği oluşturmak, çocuklarımızın kaliteli zaman geçirmesi, eğlenerek öğrenmesi ve üretken bireyler olmasını sağlamak, her çocuğun hakkı olan oyuncaklar, kitaplar ve dijitalin bulunduğu bir ortam ile çocuklar, ebeveynler ve çocuklarla ilgilenen diğer yetişkinler için materyal sağlamak, bebeklerin ve küçük çocukların konuşma gelişimlerini teşvik etmek amaçlarıyla Karesi Mobil Çocuk Kütüphanesi hazırlanmıştır.

Balıkesir Üniversitesi, Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Karesi Belediyesi ortaklığında yürütülen proje kapsamında, 21 Kasım tarihinden itibaren 2022-23 eğitim-öğretim yılı 1. döneminde Turplu, Ovacık, Aktarma, Deliktaş, Bakacak, Kalaycılar olmak üzere toplamda 6 kırsal mahalle okulumuzda etkinlikler gerçekleştirilmiştir.













Karesi Belediyesi Hünerli Eller Kursları

Ev hanımlarımızın istihdama kazandırılması ve el sanatlarımızın yaşatılması amacıyla kurulan Hünerli Eller Atölyeleri 2021-2022 yılı kursları 7 farklı kurs ve 225 kursiyerin katılımı ile tamamlandı. 2022-2023 yılında açılan 13 kursumuz, 270 kursiyerin katılımıyla, Karesi AVM ve Karesi Kent Konseyi Hizmet Binası'nda devam etmektedir.









Bir Bebek Bir Fidan Projesi

Proje kapsamında, Karesi'de doğan her bebek için bir fidan dikilmiş, çocuklarımız adına düzenlenen sertifika ve başkanımızın doğum hediyesi ile birlikte 215 aileye teslim edilmiştir.





Akıl ve Zekâ Oyunları Atölyesi

Öğrencilerin, kendi potansiyellerinin farkına varabilmeleri, hızlı ve doğru karar verebilmeleri, problemler karşısında kendilerine özgü çözüm yolları üretebilmeleri, strateji geliştirme ve mantıklı düşünme becerilerini kullanmaları amacıyla Balıkesir Üniversitesi, Karesi Belediyesi, Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Karesi Kent Konseyi ortaklığı ile Karesi Kent Konseyi hizmet binasında Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi düzenlenmiştir.

Atölye çalışmaları 2021-2022 eğitim öğretim yılında 20 Şubat – 20 Haziran tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılı çalışmaları 16 Ekim'de başlamış olup Karesi Kent Konseyi hizmet binasında devam etmektedir.









11 Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediye Gelirleri İle İlgili Tahsilat Hizmetleri

- Belediyemize ait 11487242 nolu Posta Çeki hesabına yatan gelirlerimiz postadan çekilip, tahakkukları yapılarak **28.017,02₺** hesabımıza aktarılmıştır.
- Belediyemize ait Ziraat bankası hesabımıza yatan vergi, harç, ücret ve ceza gelirlerimiz işlenip, **35.409.088,24₺** tahsilâtları gerçekleştirilmiştir.
- 01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında **14.297.877,11₺** .'lik internet sitemiz üzerinden tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- Veznemize 2022 yılında **18.099.080,62₺** kredi kartından tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- **25.310.317,42₺** nakit tahsilat gerçekleştirilmiştir.
- 01 ocak- 31 Aralık tarihleri arasında 425 adet Çevre Temizlik Vergisi, 959 İlan Reklam, 36 adet Evsel Katı Atık ve 283 adet İşgaliye bedeli tahakkuk işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemize gelen Çevre Temizlik Vergisi ve İlan Reklam Vergisi mükelleflerimizin tahakkuklandırılması, kapatılması, vergilerinin güncellenmesi, yıllık vergi miktarının hesaplanıp bildirilmesi ve tahsilât işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Emlak Servisi

- Karesi Belediyesi'ne bağlanarak mahalleye dönüşen köylerimizden 2.900 adet arazi, arsa ve bina bildirimlerinin kabulü ve tahakkukları yapılarak muafiyet işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Gayrimenkul alımlarından arsa, arazi ve bina bildirimlerinin kayda alınması işlemi gerçekleştirilerek, 34.500 adet onaylı evrak verilmiştir.
- 1.576 adet yazışma gerçekleştirilmiştir.
- Emekli, şehit, dul, yetim, gazi ve hiçbir geliri olmayan mükelleflere 232 adet muafiyet uygulaması gerçekleştirilmiştir.

İcra Takip Servisi

- 12.228 kişiye icra takip servisinden tebligat gönderilmiştir.
- 841 mükellef için işlem gerçekleştirilmiştir.
- Tebligatı yapılmış olup, 657 mükelleften cevap beklenmektedir.
- 84 Banka, 40 Tapu üzerinden olmak üzere toplam 124 haciz dosyası için kaldırma işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Tahsilâtların yapılabilmesi için belediye bütçesinden **513.576,00₺**masraf yapılmıştır.

Mali Bilgiler

2022 Dönemi Kesin Hesabına Göre Bütçe Giderlerimizin Ekonomik Sınıflandırılması

Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	Net Ödenek	Bütçe Gideri	Bütçe Gerçekleşme Oranı
01	Personel Giderleri	26.529.769,00	25.903.228,99	%97,64
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	3.582.650,00	3.539.617,80	%98,80
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	167.462.431,00	164.062.721,30	%97,97
04	Faiz Giderleri	7.611.000,00	7.610.532,59	%99,99
05	Cari Transferler	11.875.450,00	11.866.467,95	%99,92
06	Sermaye Giderleri	36.107.150,00	36.102.236,12	%99,99
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	
	TOPLAM	**253.168.450,00**	**249.084.804,75**	**%98,39**

2022 Dönemi Kesin Hesabına Göre Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Bütçe Kodu	Bütçe	2021 Devreden Tahakkuk	2022 Tahakkuk	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
01	Vergi Gelirleri	54.083.161,33	54.949.484.65	109.032.645,98	65.578.287,15	%60,15
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.581.647,01	30.921.986.06	36.503.633,07	30.738.568,01	%84,21
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	---	1.917.135,45	1.917.135,45	1.917.135,45	%100
05	Diğer Gelirler	21.165.975,16	154.556.411,99	175.722.387,15	171.025.845,83	%97,33
06	Sermaye Gelirleri	---	22.270.062,20	22.270.062,20	22.270.062,20	%100
09	Red ve iadeler	---		---	---	---
NET BÜTÇE GELİRİ		**80.830.783,50**	**264.615.080,35**	**345.445.863,85**	**291.529.898,64**	**%84,39**

2022 Yılı Tahsilat İşlemleri ve Miktarları

Tahsilat	İşlem Sayısı	Tahsilat Miktarı
Nakit Vezne	48.179	25.310.317,42
Posta	110	28.017.02
İller Bankası	12	151.533.233,70
Kredi kartı	28.145	18.099.080,62
Banka	2.944	82.261.372,77
İnternet Veznesi	23.552	14.297.877,11
TOPLAM	**102.942**	**291.529.898,64**

12 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüz vatandaşlarımızla belediye arasında köprüyü oluşturan Muhtarlarımızı, değerli kılmak, hizmetlerdeki kaliteyi artırmak, gelen talep, şikayet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen süre içeresinde karşılanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamaktadır.

İlçemiz sınırları içeresinde yer alan 27'si Merkez ve 43'ü Kırsal Mahalle olmak üzere toplamda 70 Mahalle Muhtarlığından, 2022 yılı içeresinde, Muhtar Bilgi Sistemi (MBS), Karesi Belediyesi bünyesindeki Çağrı Merkezi, Beyaz Masa vb. yollarla Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'ne ulaşan 981 adet başvurunun kaydı alınmış, 964 adedi tamamlanmıştır. Bu talep ve şikâyetlerin incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birimlere havale edilmesi ve koordinasyonu sağlanmıştır.

Muhtarlık Ziyaretleri

70 mahallemizde yaşayan vatandaşlarımızın istek ve beklentileri doğrultusunda hizmet üretmek, istişarelerde bulunmak ve mahallelerimizin talep ve ihtiyaçlarının en kısa sürede karşılanması amacıyla düzenli olarak muhtarlarımız ve vatandaşlarımızla bir araya gelinmiştir.






















Uyuşturucu ile Etkin Mücadele Eğitimi

Karesi Kaymakamlığı, Karesi Belediyesi ve Balıkesir İl Emniyet Müdürlüğü iş birliğiyle muhtarlarımıza yönelik **"Uyuşturucu ile Etkin Mücadele"** konulu bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.













19 Ekim Muhtarlar Günü

Balıkesir Valiliği, Karesi ve Altıeylül Kaymakamlığı, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Daire Başkalığı, Karesi ve Altıeylül Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve Dernek Başkanlarının katılımı ile **"19 Ekim Muhtarlar Günü"** kapsamında Atatürk Anıtına çelenk koyulmuş ve Balıkesir Valimiz Hasan ŞILDAK' ı muhtarlarımız ziyaret etmişlerdir.





Belediye Başkanımız Dinçer Orkan **19 Ekim Muhtarlar Günü** vesilesiyle, Karesi ilçemizde görev yapan 70 mahalle muhtarımızla bir araya gelmişler.









Muhtar Buluşmaları

Muhtarlarımızla birçok toplantı ve etkinlikte bir araya gelerek ilçemizde ve mahallelerinde yapılmasını istedikleri projeler hakkında fikir alışverişinde bulunulmuştur.

















Muhtarlık Hizmet Binaları Temizlik Çalışmaları

Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri tarafından 27 merkez ve 43 kırsal mahalle muhtarlık hizmet binaları program dahilinde sürekli olarak temizlenmiştir.













13 Özel Kalem Müdürlüğü

Başkanlık makamının halka açık, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı içerisinde vatandaşlarımızın istek, gereksinim ve sorunlarını Belediye Başkanımızla görüşerek çözüme kavuşturması için gerekli imkân ve ortam sağlanmıştır.

Başkanlık Makamının emirlerinin, ilgili Müdürlüklere ve personellere duyurulması sağlanmış olup, Başkanlık Makamının davet, ziyaret, karşılama, ağırlama, uğurlama açılış, milli ve dini bayramlar gibi önemli gün ve haftalarda düzenlenen organizasyonlarda tüm protokol ve tören işlerini yürütülerek, Başkanlık Makamının düzenlenen organizasyonlara iştirak etmesi temin edilmiştir. Başkanlık makamına intikal eden yazılı veya sözlü talepler, randevular günlük olarak takip edilip; Makamın günlük, haftalık ve aylık programları hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz, Gönül Belediyeciliği kapsamında çeşitli kurum, kuruluş, esnaf ve derneklerimizle, gencinden yaşlısına tüm Karesili vatandaşlarımıza güler yüzlü ve çözüm odaklı hizmet anlayışıyla belediyemizin hizmetlerini anlaşılır bir şekilde sunabilmeyi amaçlamıştır.



Makam Ziyaretleri

Ayrım yapılmaksızın gelen vatandaşlarımız makamda ağırlanmış, vatandaşlarımızla birebir iletişim halinde olarak arzu, istek ve talepleri dinlenip çözüme kavuşturulmuştur.











Esnaf Ziyaretleri

Bölge esnafımız ile sık sık bir araya gelerek istişare halinde olunmuştur. Esnafımızın talep, istek ve önerileri dinlenilerek daha iyi bir Karesi için neler yapabileceğimiz konusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur.

















Özel Gün ve Haftalar

Ulusal ve uluslararası planda yer alan özel gün ve haftalarda birçok organizasyon gerçekleştirilmiş ve kurumlar tarafından gerçekleştirilen organizasyonlara katılım sağlanmıştır.

















Merkez Mahalle Ziyaretleri

Belediyecilik anlayışımız gereği, yalnızca belediye içerisinde değil, sınırlarımız içinde bulunan merkez mahallelerimiz sürekli olarak ziyaret edilmiştir. Bu ziyaretlerde vatandaşlarımızla bir araya gelerek sorunları, istek ve önerileri dinlenilip, çözüme kavuşturulmuştur.











Kırsal Mahalle Ziyareti

Vatandaşlarımızın istek ve beklentileri doğrultusunda hizmet üretebilmek amacıyla kırsal mahallelerimizde vatandaşlarımıza ziyaretler gerçekleştirilmiş, yapılan hizmetler yerinde incelenerek yapılması düşünülen yatırımlarla alakalı istişarelerde bulunulmuştur.











Koordinasyon Toplantıları

Şehrimizde bulunan kurum ve kuruluşlar ile uyum içerisinde, şeffaf ve çözüm odaklı hizmet sağlanması amacıyla bir araya gelerek, yapmış ve yapacak olduğumuz çalışmalar hakkında fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Bunun yanı sıra personellerimiz ile düzenli toplantılar gerçekleştirilmiş olup, bu sayede hem çalışan memnuniyeti hem de engel olarak çıkabilecek aksaklıkların önceden tespitinin yapılarak gerekli önlemlerin alınması sağlanmıştır.





Belediyemizce Düzenlenen Etkinliklere Katılım ve Destek

Belediyemiz birimlerince düzenlenen organizasyon ve etkinliklere katılımın sağlanması amacıyla sms ve e-posta ile vatandaşlarımızın bilgilendirmesi, davetiyelerin gönderilmesi ve protokolün telefon ile aranarak bilgilendirilmesi işlemleri eksiksiz şekilde yapılmış, düzenlemiş olduğumuz etkinlik ve programlar Belediye Başkanımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.









Katılım Sağlanan Etkinlikler

Kurum ve kuruluşlarımız tarafından düzenlenen etkinlik ve organizasyonlara başkanlık makamınca katılım sağlanmıştır.

















14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Düzenleme Çalışmalarımız

Karesi ilçesinde, kentleşme sonucu ortaya çıkan yapılanmaya karşın daha yaşanabilir bir "Karesi" için ilçemizin gelişimini şekillendirecek ve görsel zenginlik katacak hizmetlere öncelik verilmiştir.

Çocuklarımızın sağlıklı ve güven içerisinde oynayabileceği, eğlenebileceği, vatandaşlarımızın spor aktivitelerini rahatça yerine getirebileceği, farklı yaş gruplarındaki vatandaşımızın huzur içinde zaman geçirebileceği, dinlenebileceği, buluşma noktası haline gelen park ve yeşil alanlarımızın sayısının arttırılması hedef olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda merkez ve kırsal farkı gözetmeksizin mahallerimizde açık alan spor aletleri, çocuk oyun grupları, oturma alanları ve bitkilendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalara donatı elemanları ile estetik bir görünüm kazandırılmış ve vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

2022 yılında yapılan düzenleme çalışmaları;

- Kocaavşar Mahallesi Meydan Düzenlemesi
- Şamlı Mahallesi Meydan Düzenlemesi
- Yeniköy Mahallesi Park Yapımı
- Toybelen Mahallesi Park Yapımı
- Halkapınar Mahallesi Park Yapımı
- 1.Sakarya Mahallesi Dereli Sokak
- 2. Oruçgazi Mahallesi Bağlar Sokağı
- Kuva-yi Milliye Mahallesi Çakmak Caddesi
- Aygören Mahallesi Restore Edilen Bina İçi Düzenleme Yapılması
- Yağcılar Mahallesi Park Yapımı

Kocaavşar Mahallesi Meydan Düzenlemesi





Şamlı Mahallesi Meydan Düzenlemesi





Yeniköy Mahallesi Park Yapımı





Toybelen Mahallesi Park Yapımı



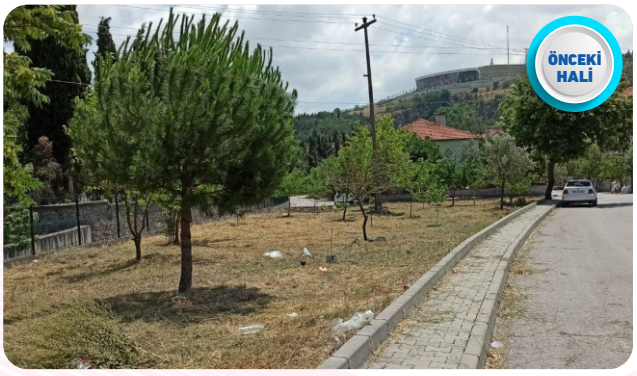


Halkapınar Mahallesi Park Yapımı





1.Sakarya Mahallesi Dereli Sokak





Kuvai Milliye Mahallesi Çakmak Caddesi





Yağcılar Mahallesi Park Yapımı





2. Oruçgazi Mahallesi Bağlar Sokağı



Park Yenileme Çalışmalarımız

Zaman içerisinde değişim ihtiyacı oluşan, yenilenmesi gerekli olduğu tespit edilen 12 adet mevcut park alanlarında, uygun bulunan yerlerde çocuk oyun alanları oluşturulmuş, zeminlerinde iyileştirmeler yapılmıştır. Fonksiyonel ve estetik bir biçime dönüştürmek üzere projelendirilen çocuk oyun alanlarımız, yenilenen haliyle parklarımızın çehresini değiştirmiştir.

2022 yılında yapılan park yenileme çalışmalarımız;

- Ziyaretli Mahallesi Park Alanı
- Toygar Mahallesi 141. Sokak Park Alanı
- Paşaalanı Mahallesi 192. Sokak Park Alanı
- Paşaalanı Mahallesi 216. Sokak Park Alanı
- Toygar Mahallesi 232. Sokak Park Alanı
- Adnan Menderes Mahallesi 173. Sokak Park Alanı
- Toygar Mahallesi Çim Sokak Park Alanı
- 2.Sakarya Mahallesi Can Sokak Park Alanı
- Ali Hikmet Paşa Mahallesi Korucu Sokak Park Alanı
- Paşaalanı Mahallesi 188. Sokak Park Alanı
- Maltepe Mahallesi Nigar Sokak Park Alanı
- Bakacak Mahallesi Park Alanı

Ziyaretli Mahallesi Park Alanı





Toygar Mahallesi 141. Sokak Park Alanı





Adnan Menderes Mah. 173. Sokak Park Alanı



2.Sakarya Mahallesi Can Sokak Park Alanı



Toygar Mahallesi Çim Sokak Park Alanı





Ali Hikmet Paşa Mahallesi Korucu Sokak Park Alanı



Paşaalanı Mahallesi. 188. Sokak Park Alanı



Maltepe Mahallesi Nigar Sokak Park Alanı





Aydınlatma Elemanları ve Aydınlatma Revizesi

İlçemizde bulunan parklarımızda, güvenlik problemini beraberinde getiren eski aydınlatmalar yenilenerek daha modern ve ekonomik 44 adet aydınlatma ile değiştirilmiştir.













Yıldırım Mahallesi Dekoratif Sokak Aydınlatması





Sulama Tesisatı Revizesi

Sulamaları yapılan yeşil alanların iş gücünden, zamandan ve sudan tasarruf sağlamak amacı ile 28 adet alana sulama tesisatı döşenerek otomatik sulama sistemleri aktif hale getirilmiştir.






Bitkilendirme Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında yeşil alan miktarını arttırmak ve vatandaşlarımıza estetik açık hava yaşam mekânları sağlamak amacıyla çalışan ekiplerimiz, mevcut park ve yeşil alanlar başta olmak üzere, bölgemiz iklimine ve koşullarına uygun olarak 1735 adet ağaç, çalı grupları ve **46.000 adet** mevsimlik çiçeklerin dikimini gerçekleştirmiştir.






Bitki Bakım Çalışmaları

İlçemiz sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi ve sağlıklı bir şekilde gelişimi amacıyla budama çalışmaları yapılmaktadır. Öncelikle ilçemiz içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budama, ilaçlama ve gübreleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Sağlık İşleri Müdürlüğümüz ile koordineli olarak, kurumuş ağaçların yakacak olarak kullanılması amacıyla ihtiyaç sahiplerine dağıtımı gerçekleştirilmiştir.






Bitki Üretim Çalışmalarımız

Parkların ve yeşil alanların düzenlenmesinde kullandığımız birçok süs bitkisinin üretimi belediyemize ait seramızda gerçekleştirilmektedir.

2022 yılında yetiştirilen süs bitkisi;

- **5250 Adet Gül**
- **650 Adet Zakkum**
- **700 Adet Pitos**
- **950 Adet Lavanta**
- **1100 Adet Şimşir**
- **1700 Adet Taflan**
- **100 Adet Kül Çalısı**
- **272 Adet Phormıum**
- **100 Adet Dağ Muşmulası**
- **200 Adet Sarmaşık**
- **300 Adet Servi**
- **100 Adet Mazı**
- **150 adet Leylandi**

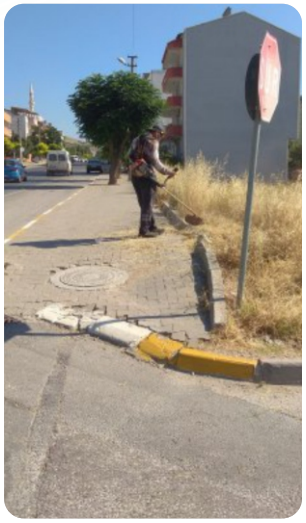





Mezarlıklar ve Kaldırım Üzeri Yabani Ot Temizliği Çalışmaları

Kırsal ve merkez olmak üzere toplam **72 adet** mezarlıkta **1.049.976 m²** alanın yabani ot biçimi yapılmıştır. **2.500.000 m²** alanda kaldırım üzerinde bulunan yabani otların biçim çalışmaları yapılmıştır.





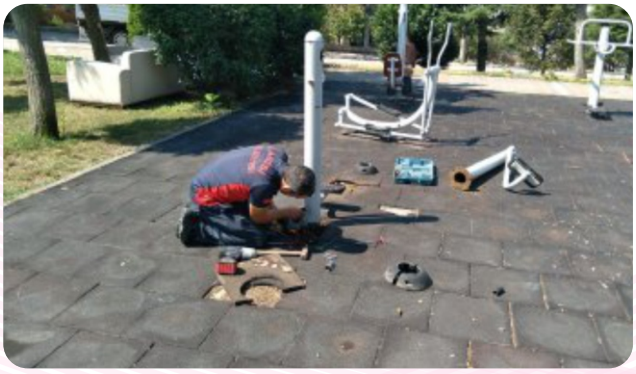

Bakım ve Onarım Çalışmaları

27 merkez ve 43 kırsal olmak üzere toplamda 70 mahallemizdeki sorumluluk sahalarımızda ağaç budama, yeşil alan ve parklarımızın çim biçimi ve bakımı, aydınlatma ve sulama arızası onarımı, sert zemin tamiratları, havuz bakımları vb. çalışmalar rutin olarak gerçekleştirilmiştir.

Merkez ve kırsalda olmak üzere mahallelerimizde

- ***570.529 m², 385 adet*** *alanın bakımları rutin olarak devam etmiştir.*
- ***269 adet donatı elemanı*** *(bank, çöp kovası, piknik masası vb.) montajı yapılmıştır.*
- ***535 m tel çit*** *montajı yapılmıştır.*
- ***1090 m² kauçuk*** *döşemesi yapılmıştır.*






Kurumlara Yaptığımız Çalışmalar

Bitki dikimleri, elektrik ve sulama tesisatı, çim biçme, tamir, montaj ve bakım işlemleri kapsamında; ibadethaneler, okullar ve farklı kurumlar olmak üzere toplamda 244 talep müdürlüğümüz ekiplerince gerçekleştirilmiştir.









Kurtdere Güreş Alanı Çalışmaları

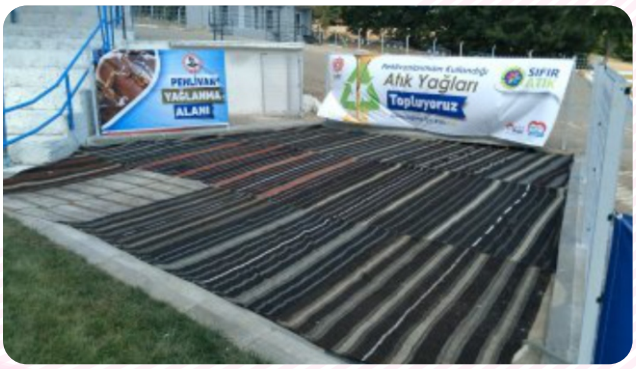
"Cihan Pehlivanı" Kurtdereli Mehmet Pehlivan 'ın anısına Kurtdere Mahallesi güreş sahasında 62. si düzenlenen Yağlı Güreşler de;

- 3000 m2lik alanın eskimiş, işlevini yitirmiş çimi alandan kaldırılarak, rulo çim uygulaması yapılarak, alan yenilenmiştir.
- Güreş sahasında, güreşçiler için yağlanma alanı oluşturulmuş olup, oluşan atık yağların toplanması sağlanarak **"Sıfır Atık"** çalışmaları kapsamında; 210 litre atık yağ geri dönüşüme aktarılmıştır.









Devam Eden Projelerimiz

Karesi İHA Uygulamalı Eğitim ve Teknoloji Merkezi Projesi

İnsansız Hava Aracı (İHA) teorik ve uygulamalı eğitim sınıfları, iniş ve kalkış pistleri, kapalı uçuş alanları ve off-road RC araç yarış alanlarının yer alacağı Karesi Belediyesi İnsansız Hava Aracı Uygulamalı Eğitim ve Teknoloji Merkezi kurulması yönelik Türkiye'de bir ilk olacak merkez ile Karesimizin İHA Üssü haline gelmesi planlanmış olup, İlçemiz Naipli Mahallesi 110 ada 1 parselde mülkiyeti Belediyemize ait 20.797 m2 taşınmaz üzerinde ilk etapta;

- İdari Ofis
- Uygulamalı Eğitim Merkezi
- İHA Üretim Atölyesi
- Yatay İHA İniş Pisti
- Düşey İHA İniş Pisti

yapılacak olup, yapım süreci devam etmektedir. 2023 yılı içerisinde faaliyete geçilmesi hedeflenmektedir.
İlerleyen süreçte de RC araç yarış pisti, RC araç off-road pisti ile tesisimizin elektrik enerjisinin sağlanacağı GES ünitelerinin faaliyete alınarak tesisimizin tamamlanması planlanmaktadır.









Park ve Spor Alanları Yapım İşi

Parklarımızın sadece çocuklar için değil, her yaştan insanın zaman geçirdiği ortak alanlar olduğu düşüncesinden yola çıkarak, vatandaşlarımızın spor aktivitelerini rahatça yerine getirebileceği, huzur içinde zaman geçirebileceği ve çocuklarımızın sağlıklı ve güven içinde oynayabileceği park ve yeşil alanlarımızın sayısını 2022 yılında da arttırmaya devam edilmiştir.

2023 yılı içerisinde yapımı tamamlanarak faaliyete geçirilecek alanlarımız,

- Yaylabayır Mahallesi Halı Saha
- Maltepe Mahallesi Okullar Bölgesi Park Alanı Düzenlemesi
- Toygar Mahallesi 285. Sokak Park Alanı Düzenlemesi
- Sakarya Mahallesi Menzil Sokak Semt Spor Sahası Yapımı









Tarımsal Kalkınmaya Destek

Belediyemize ait Şamlı Mahallesi'ndeki 31.500 dönüm ve 31.200 dönümlük, toplamda yaklaşık 63 dönümlük 2 araziye buğday ekimi yapılmıştır. Tarımsal kalkınmayı desteklemek ve elde edilen ürünlerin ihtiyaca göre tohumluk ya da un olarak ihtiyaç sahiplerine verilmesi planlanmıştır.













15 Sağlık İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım Faaliyetleri

Belediyemiz, 'insan odaklı, sosyal belediyecilik' çalışmalarıyla örnek olmaya devam etmektedir. "Karesi'de kimse kendini yalnız hissetmeyecek" sloganıyla çalışmalarımıza yön vererek, ihtiyaç sahibi, bakıma muhtaç, kimsesiz, yaşlı ve engelli vatandaşların yanında olmaya devam ediyoruz. 2022 yılı içerisinde de ilçemizde ikamet eden yardıma muhtaç vatandaşlarımızın talepleri, sosyal inceleme ekibi tarafından değerlendirme kuruluna sunulmuş olup kurul tarafından uygun görülen vatandaşlarımıza sosyal yardım kartı, medikal malzeme, yakacak yardımı, ev tadilatı, ev eşyası, kıyafet, yiyecek, kırtasiye, okul kıyafeti, eşofman, kitap vb. yardımlar yapılmıştır

Sosyal Market Kartı Yardımı

Değerlendirme Kurulu kararıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal market kartı yardımı yapılmaktadır. 2022 yılı içerisinde 12 ay boyunca düzenli olarak **1.478 vatandaşımıza** sosyal market kartı yardımı yapılmış olup toplamda **2.312.100TL'lik** harcama gerçekleştirilmiştir.



Yakacak Yardımı

Belediyemiz tarafından **781** ihtiyaç sahibi vatandaşımıza **453 ton** kömür yardımı yapılmıştır. Budama ve kesim faaliyetlerinden elde edilen odunlar Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzce hazırlanarak **90** ihtiyaç sahibi vatandaşımıza odunları ulaştırılmıştır.





Tadilat Yardımı

İhtiyaç sahibi 19 vatandaşımıza boya, sıva, laminant parke, cam vb. ev tadilatı yardımı yapılmıştır.






Eşya Yardımı

Değerlendirme Kurulu Kararıyla ihtiyaç sahibi 139 vatandaşımıza;

- 34 vatandaşımıza beyaz eşya yardımı,
- 47 vatandaşımıza mobilya yardımı,
- 10 vatandaşımıza soba yardımı,
- 48 vatandaşımızın ihtiyacına göre, yorgan, halı, perde vb. yardımlar yapılmıştır.
-

Ayrıca Ekim ayında başlattığımız **"Eşya Bağışı"** projemiz ile; 17 vatandaşımızın evinden alınan eşyalar ihtiyaç sahibi 6 vatandaşımıza ulaştırılmıştır.









Medikal Malzeme Yardımı

Belediyemiz tarafından hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza 32 adet medikal malzeme desteği sağlanmıştır.10 adet tekerlekli sandalye, 1 adet engelli pediatrik baston puset, 6 adet akülü tekerlekli sandalye, 10 adet hasta yatağı, 1 adet buhar makinesi, 3 adet işitme cihazı, engelli bir vatandaşımıza da 1 adet protez ayak yardımında bulunulmuştur.





Okul Yardımı

Eğitim öğretim yılı başında dar gelirli ailelerimizin çocuklarının eğitimlerine destek olmak adına; 720 öğrencimize okul kıyafeti, eşofman, ayakkabı ve kırtasiye malzemesi yardımı yapılmıştır.



Sıcak Yemek Yardımı

Yaşlı, kimsesiz ve hasta vatandaşlarımızın yaşadığı **48 haneye** her gün **93 öğün** sıcak yemek dağıtımı gerçekleştirilmektedir.

Ramazan ayı boyunca da yaşlı, engelli, kimsesi olmayan ihtiyaç sahibi **273 aileye 23.400 öğün** sıcak yemek yardımı yapılarak gerçek ihtiyaç sahiplerine ulaşılmaya çalışılmıştır.





Çölyak Hastalarına Gıda Yardımı

İlçemiz de bulunan 12 ihtiyaç sahibi Çölyak hastamıza glutensiz gıda yardımı yapılmıştır.





Sosyal Market

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının giderilmesi için ihtiyacı olmayan vatandaşlarımızdan alınan kullanılabilir durumdaki kıyafet ve eşyalar ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırılmaktadır. Bu amaçla Karesi AVM içerisinde yer alan **"Sosyal Market"** de kadın, erkek ve çocuk mağazaları ile birlikte kıyafet hazırlama, yıkama, ütüleme depolama bölümü bulunmaktadır. 2022 yılı içerisinde sosyal marketimizden **7920 kişiye** yeni ve ikinci el kıyafet yardımı yapılmıştır.

KARESİ BELEDİYESİ SOSYAL MARKET

PAYLAŞ Kİ mutluluk ÇOĞALSIN





Taziye Ziyareti

2022 yılı içerisinde ilçemizde yakını vefat eden **1374 vatandaşımıza** taziye ziyaretinde bulunarak Başkanımızın taziye dilekleri iletilmiş olup, içerisinde lokum, gülsuyu ve Yasin-i Şerif olan taziye paketi teslim edilmiştir.





Şehit Ailelerine Ziyaret

İlçemiz sınırlarındaki 46 şehit ailemizin evleri ziyaret edilerek plaket takdimi yapılmıştır.





Bayram Güzelliği Projesi

Evden çıkamayan, yaşlı, engelli ve yalnız yaşayan **11 erkek, 9 kadın vatandaşımızın** evlerine gidilerek berber ve kuaför hizmeti verilmiştir.





Bayram Şıklığı Projesi

"Bayram Şıklığı" projemiz kapsamında ihtiyaç sahibi **265 aileye** (Toplam 918 vatandaşımıza) Ramazan Bayramı için bayramlık kıyafet yardımı yapılmıştır. Ayrıca; Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden bildirilen ihtiyaç sahibi 38 özel eğitim öğrencimize de bayramlık kıyafet yardımı için 500 TL 'lik hediye çeki verilmiştir.





Yapılan Diğer Yardımlar

- Belediyemiz tarafından yoğun kar yağışı sebebiyle evden çıkamayan yaşlı ve ihtiyaç sahibi **121 vatandaşımızın** temel ihtiyaçları karşılanmıştır.
- Ramazan ayı içerisinde ihtiyaç sahibi **1500 vatandaşımıza** gıda kolisi yardımı yapılmıştır.

Akülü Araç Şarj İstasyonu

Bedensel engelli vatandaşlarımızın akülü tekerlekli sandalye ve diğer araçlarını şarj edebilmesi amacıyla Karesi Belediyesi tarafından belediye hizmet binası önüne Engelli Aracı Şarj İstasyonu konulmuştur.





Sağlık İşleri Faaliyetleri

Gayrisıhhî Müessese Ruhsatı

İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik kapsamındaki 2. ve 3. Sınıf gayri sıhhi müesseselerin ruhsatlandırma işlemleri müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Faaliyet sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseseler Gayrisıhhi Müessese olarak tanımlanmaktadır. 2022 yılında 60 adet GSM Ruhsatı verilmiştir. Ayrıca gayrisıhhi müessese ruhsat komisyonu ile işyerlerinin belirli aralıklarla denetimi yapılmaktadır.

2022 Yılında Verilen Gayrisıhhi Müesseselerin İş Kollarına Göre Ayrımı	
Gıda İmalatı	19
İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti	8
Tamir Bakım	15
Depolar	3
M.K.T. Kiralama	5
Konfeksiyon	3
Metal İşleme Yeri	2
Matbaa ve Baskı Yeri	2
Halı ve Oto Yıkama	3
Genel Toplam	**60**

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilen İş Yerlerine Ziyaret

Ruhsatlandırılan işyerleri ziyaret edilerek **"Ahilik Nasihati"** ve **''Türk Bayrağı''** takdim edilmiştir.



Anneliğe Hazırlık Eğitimi

Halk sağlığının geliştirilmesi çevre ve toplum sağlığı bilincinin oluşturulması kapsamında 2022 yılı içerisinde 154 gebe vatandaşımıza 4 hafta süren eğitimlerde gebelik ve doğum süreçleri ile doğum sonrası süreç eğitimleri verilmiş olup eğitimi tamamlayan kursiyerlere sertifikaları teslim edilmiştir.









Emzirme Eğitimi

1-7 Ekim 2022 emzirme haftası kapsamında düzenlenen Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü iş birliği ile İlçemizde yer alan anne adaylarımıza emzirme eğitimi gerçekleştirilmiştir.



Halk Sağlığı Haftası

8-9 Eylül 2022 Halk Sağlığı haftası kapsamında Toplu Taşıma Merkezi yanında düzenlenen Karesi Belediyesi, Büyükşehir Belediyesi, Yeşilay Derneği ve Karesi İlçe Sağlık Müdürlüğü iş birliğinde Halk Sağlığı Günleri düzenlenmiştir. Etkinlikte çeşitli sağlık taramaları ve farkındalık etkinlikleri yapılmıştır.







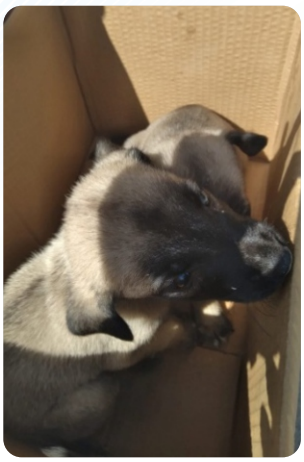


Veteriner Hizmetleri

Hasta, yaralı, saldırgan başıboş, küpesiz, yavru, yardıma ve bakıma muhtaç sokak hayvanları bulundukları yerden alınarak Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Geçici Bakımevine teslim edilmektedir. Burada bakım, tedavi ve rehabilitasyonları tamamlanan hayvanlar tekrar alındıkları alana bırakılmaktadır. 1 nakil aracı ve 1 kamyonetin bulunduğu birimimizde 1 Veteriner Hekim, 1 Veteriner Teknikeri ve 2 Destek Personeli olmak üzere toplam 4 personelimiz görev almaktadır.

2022 yılı içerisinde Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Geçici Bakımevine teslim edilen can dostlarımızın sayısı;

Kedi:269 Köpek: 668 Toplam: 937






Kedi Evi

2022 yılı içerisinde geri dönüşüm malzemelerinden yapılan **9 adet** kedi evi belirtilen noktalara yerleştirilmiştir







Mama Dağıtımı

Beslenme odak noktaları başta olmak üzere Sokak Hayvanları için **5197 kg kedi maması** ve **3352 kg köpek maması** olmak üzere toplam **8549 kg mama** dağıtımı gerçekleştirilmiştir.





4 Ekim Hayvanları Koruma Günü

4 Ekim Hayvanları Koruma Günü sebebiyle vatandaşlarımıza 2 ton kedi ve köpek maması ile 1500 mama kabı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.









Kurban Kesim Hizmeti

Balıkesir Büyükşehir Belediyesinden teslim alınan 2 adet Mobil Kesim Ünitesi ile Kurban Bayramının 1. Günü Adnan Menderes Pazar Yeri (104) ve Karizma Kapalı Pazar Yerinde (140) olmak üzere toplam 244 vatandaşımızın küçükbaş kurban kesim işlemi yapılmıştır.





İlaçlama Hizmeti

Haşere mücadelesi mevsim koşulları gereğince ilçemiz sınırları dahilinde Biyosidal Ürünler ile Biyosidal Ürünlerin kullanım Usül ve Esasları Yönetmeliği' ne uygun şekilde yapılmaktadır. 4 araç, 5 ulv cihazı, 1 Mist blower, 3 Kanal sisleme cihazı bulunan birimimizde 5 ilaçlama personeli görev almaktadır.

2022 yılı içerisinde;

• 01 Ekim -15 Mayıs tarihleri arasında çam kese böceği ile mücadele, larva ve kaynak tarama mücadelesi (sulak alanlar, havuzlar, gübrelik alanlar vb.), kanal sisleme çalışmaları yapılmıştır.

• 15 Mayıs-01 Ekim tarihleri arasında gece ulv-plv, mistblower cihazları ile uçkun mücadelesi, gündüz larva kaynak tarama mücadelesi (konteyner, sulak alanlar, havuzlar, gübrelik alanlar vb.) yapılmıştır.

• İlçemizdeki tüm merkez ve kırsal mahalleler belirlenen program dahilinde rutin olarak ilaçlanmıştır.

• Merkez Mahallerimizden 639, Kırsal Mahallelerimizden 86 olmak üzere toplam 725 ilaçlama talebi ekiplerimiz tarafından karşılanmıştır.









Cenaze Hizmetleri

Belediyemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımıza ücretsiz olarak defin, yıkama ve nakil hizmeti verilmektedir. Birimimizde 4 adet Cenaze Nakil Aracı ve 1 adet hizmet aracı bulunmaktadır. Hizmetlerin yürütülmesinde 2 idari personel, 6 soför, 3 mezar kazıcı ve 2 temizlik olmak üzere toplam 13 personel görev almaktadır.

2022 yılı içerisinde;

- **Kareside Vefat Eden 1258 kişiden;**
  Başçeşme Defin: 370 **Kırsala Defin: 460** **İlçe Dışı Defin: 428**
- **Ölüm Yeri**
  Evde Ölüm :400 **Sağlık Kurumunda Ölüm: 858**
- **Diğer vatandaşlara verilen yıkama ve morg hizmeti**
  Yıkama Hizmeti: 145 **Morg Hizmeti: 109**





16 Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2023 Performans Programı

Stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan Performans Programları stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturmaktadır.

Stratejik Planla uyumlu ve bütçeyi destekler nitelikte yıllık hedefler oluşturulmuş, hedeflere ilişkin faaliyetler belirlenmiş ve faaliyetlerin yaklaşık maliyetleri hesaplanmıştır.

Belediyemizin 2023 dönemi performans programı mevzuat hükümlerine uygun olarak yıllık performans hedeflerimiz müdürlük bazlı çıktı ve sonuç odaklı bir anlayışla, doğru ve güvenilir bilgiye dayalı, mali saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlayacak şekilde hazırlanmıştır.

04.10.2022 Tarih ve 70 No'lu Karar ile Belediye Meclisinde 2023 Performans Programı onaylanmıştır.



2021 Faaliyet Raporu

Belediyemiz harcama birimleriyle, Stratejik Plan ve Performans Programı'nda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, Belediyemizin yıl içerisinde gerçekleştirmiş olduğu tüm faaliyetler düzenlenmiş, müdürlükler ve iştirakler arası koordinasyon sağlanarak 2021 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

01.04.2022 Tarih ve 26 No'lu Karar ile Belediye Meclisinde 2021 Yılı Faaliyet Raporu onaylanmıştır.



2022 Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu

Belediyemizin 2022 yıllarına ait yılın ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulama sonuçlarının, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerin yer aldığı **"Karesi Belediye Başkanlığı 2022 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu"** hazırlanmıştır.

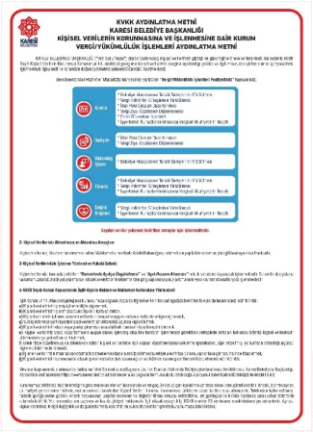


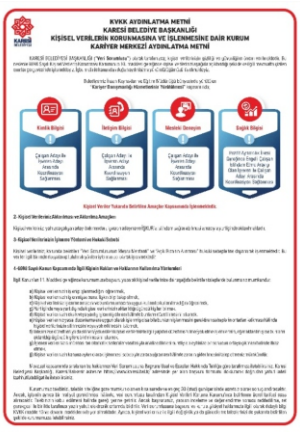
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Yapılan Çalışmalar

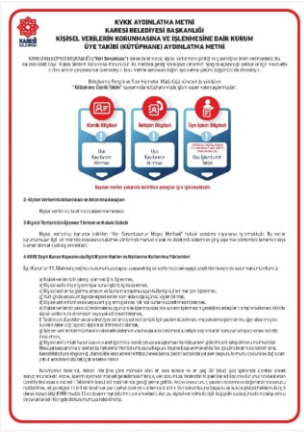
6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Karesi Belediyesi kişisel veri işleme envanteri, kişisel veri saklama ve imha politikası ve VERBİS'e (Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi) kayıt güncelleme işlemlerine devam edilmiştir. Ayrıca ilgili Kanununun 10. Maddesinde yer alan veri sorumlusunun aydınlatma yükümlülüğü gereğince, yeni oluşan faaliyetler için de aydınlatma metinleri hazırlanmış ve belediyemizin internet sitesinde yayınlanmıştır.







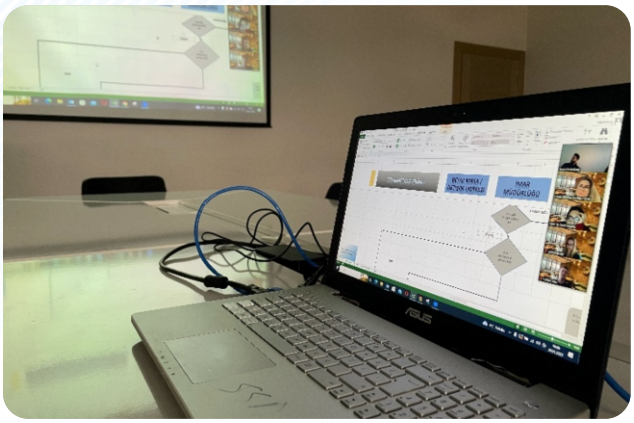






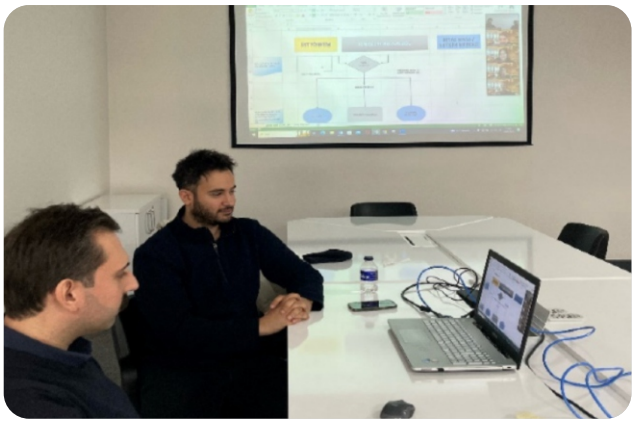
Süreç Yönetim Sistemi ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında Yapılan Çalışmalar

Süreç Yönetim Sisteminin oluşturulması ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin hayata geçirilmesi ile ilgili düzenli olarak müdürlüklerimizle toplantılar gerçekleştirilmiştir. Tüm müdürlüklerde oluşturulan süreç yapılarında vatandaş memnuniyetine odaklanarak süreç iyileştirmelerinin yapılması, oluşturulan süreçlerin performans kriterlerinin belirlenerek raporlama sisteminin kurulması çalışmalarına ağırlık verilmiştir. 2023 yılı içerisinde belgelendirme sürecinin tamamlanması öngörülmektedir.









Üye Olunan Birlikler

- Türkiye Belediyeler Birliği
- Tarihi Kentler Birliği
- Sağlıklı Kentler Birliği
- Marmara Belediyeler Birliği
- Yağlı Güreş Düzenleyen Kentler Birliği
- Türk Dünyası Belediyeler Birliği

2022 Yılı Projelerimiz

Erasmus+ Gençlik Programı (Eurodesk Temas Noktası)

Karesi Belediyesi tarafından Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı'na sunulan Erasmus+ Gençlik Programı Eurodesk Temas Noktası Akreditasyonu kapsamında 2021 yılı teklif çağrısı döneminde Avrupa Birliği Başkanlığı'na yapılan başvuruların ve var olan Temas Noktalarının değerlendirme süreci tamamlanmış ve Karesi Belediyesi Eurodesk temas noktası olmaya hak kazanmıştır. Karesi Belediyesi, Balıkesir ilinde başvurusu kabul edilen tek kuruluş olmuştur.

Projenin amacı, 18-30 yaş arası gençlere yönelik olarak Avrupa Birliği programları ve fırsatları konusunda gençlere rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sağlamaktır. 2022 yılı tüm Avrupa'da **"Avrupa Gençlik Yılı #EYY2022"** olarak belirlenmiş ve Avrupa Gençlik Yılı kampanyası ülkemizde Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Birliği Başkanlığı ve Gençlik ve Spor Bakanlığının ortak koordinasyonuyla yürütülmektedir.

Bu kapsamda; 2022 yılının Nisan ayında bu yana Eurodesk Temas Noktası olan Karesi Belediyesi, **9 ayda 1068 gence** bilgilendirmelerde bulunmuştur. Çalışmalar kapsamında **260 kişi ile yüzyüze** görüşmeler yapılırken, **808 kişiye ise mail** yoluyla hizmet verilmiştir.

- **Yeni Akredite Kuruluşlar İçin Bilgilendirme Toplantısı (Ankara)**
- **Balıkesir Altıeylül İlçesi Organize Sanayi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**
- **Balıkesir Valiliği Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Bürosu**
- **Karesi Belediyesi Personelleri**
- **Kadın Kooperatif Üyeleri**
- **Balikesir Üniversitesi personelleri ve öğrencileri**
- **Altıeylül İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**
- **Karesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**
- **Değerlendirme Toplantısı (İstanbul)**
- **ErasmusDay Günü**




Temas Noktası
eurodesk
Türkiye


Erasmus+
TEMAS NOKTASI
eurodesk
Türkiye


Levi's
eurodesk
Türkiye
TEMAS NOKTASI


Temas Noktası
eurodesk
Türkiye


eurodesk
Türkiye
TEMAS NOKTASI




T.C.
KARESİ
ZERO WASTE

"Avrupa'da Sıfır Atık Döngüsel Ekonomi Konsepti Kapsamında Yetişkin Becerilerinin Geliştirilmesi" Projesi

Belediyemizin ortakları arasında olduğu Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Türkiye, İsveç, Slovakya, Makedonya ve İspanya olmak üzere 5 ortaklı "Building adult competences in Zero Waste circular economy in Europe – Zero Waste (Sıfır Atık)" isimli ve **2020-1-TR01-KA204-093013** referans numaralı projenin faaliyetlerine 2020 yılında başlanmıştır.

Proje ile birlikte sıfır atık ve döngüsel ekonomi konseptine yönelik yetişkin yeterliliklerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmakta, hayvansal/bitkisel atıkların ve sanayi atıklarının geri dönüştürülmesi konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Bu projemiz ile ülkemizdeki diğer belediyelerinde kullanabileceği dijital bir sıfır atık rehberi oluşturulmaktadır.












ZERO WASTE
Avrupa'da Sıfır Atık Döngüsel Ekonomide Yetişkin Becerilerinin Oluşturulması
Erasmus+
Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
Türkiye "Sıfır Atık" başlıklı bir proje koordine ediyor,
Geri dönüştürülemeyen ve atık hacmini azaltmayı hedefliyor.
Türkiye'de %13 olan geri dönüşüm oranı Avrupa Birliği ülkelerinde %46'dır.
Türkiye'de bu oranın proje ile 2023 yılına kadar %35'e çıkartılması hedefliyor.
Avrupa Komisyonu'nun bu yayının ürefimine verdiği destek, yalnızca yazarların görüşlerini yansıtan içeriklerin onaylandığı anlamına gelmez ve burada yer alan bilgilerin herhangi bir şekilde kullanılmasından Komisyon sorumlu tutulamaz.
Bu proje, Erasmus+ Programı aracılığıyla Avrupa Komisyonu tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir. Proje Numarası: 2020-1-TR01-KA204-093013
zerowaste-project.eu


HABER BÜLTENİ #1 | HAZİRAN 2021
ZERO WASTE
Avrupa'da Sıfır Atık Döngüsel Ekonomide Yetişkin Becerilerinin Oluşturulması
ZERO WASTE
Proje Hakkında Kısaca:
FAALİYETLER
Proje Süresi: 24 Ay




Sesinizi

"Çevre Koruma Açısından Faydalı Mikroorganizmaların Tarımsal Kullanımı" Projesi

Avrupa Fransa Ulusal Ajansı'na sunulan ve kabul edilen Karesi Belediyesi, Balıkesir Üniversitesi, Stowarzyszenie Arid (Polonya), Insytut Hodowli Aklimatyzacji Roslin Panstwowy (Polonya), Growth Coop S. C00p (İspanya) ve Fundacion Universitat Jaume i Empresa (İspanya) olmak üzere 6 ortaklı **TR2020-1-FR01- KA202-079874** referans numaralı "Agricultural use of benefical microorganisms in the aspect of environmental protection (Çevre Koruma Açısından Faydalı Mikroorganizmaların Tarımsal Kullanımı)" isimli Erasmus projesi 2020 yılında faaliyetlerine başlamıştır.

Proje kapsamında çiftçilere bitkisel ve hayvansal gıdaların ekolojik üretim, organik hayvansal ve bitkisel üretim ile çevre koruma için yeni mekanizasyon teknikleri, pestisit ve antibiyotiklerin kullanımlarının azaltılması konusunda yenilikçi bir eğitim modeli oluşturularak Karesi'ye ve üreticilerimize önemli katkılar sağlanacaktır.









"Akıllı Şehir Karesi Projesi" Projesi

Karesi Belediyesi tarafından Güney Marmara Kalkınma Ajansı'na (GMKA) 2022 yılı Teknik Destek Programı kapsamında sunulan "Akıllı Şehir Karesi" projesi, ajans tarafından başarılı bulunarak destek almaya hak kazanmıştır.

Proje kapsamında; Karesi Belediyesi bünyesinde bulunan Zabıta, Park ve Bahçeler, Fen İşleri, Temizlik İşleri, Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem müdürlüklerinde çalışan 30 personelimiz **"Akıllı Kent Dönüşümü"** konularında alanında uzman eğitmenlerden eğitimler almışlar ve bu konulardaki yetkinliklerini arttırmışlardır. Proje ile birlikte belediyeler açısından yeni bir kavram olan Akıllı Kent Sistemlerinin Karesi Belediyesi özelinde kullanımının yaygınlaştırılması, bilinirliğinin artırılması, sosyal sorumluluk açısından değerlendirilmesi ve son kullanıcı olan vatandaşlarımıza faydaları üzerinde durulmuş, yerel yönetim politikalarının geliştirilmesi sağlanmıştır. Akıllı kent yaklaşımını benimsemek ve uygulamalarını yerel ve ulusal ölçekte mümkün kılmak adına çalışan ilçemizin ilgili STK'ları başta olmak üzere kamu, özel sektör, akademi ve medya gibi farklı alanlarda faaliyet gösteren tüm gruplarla ortak çalışma kabiliyetleri geliştirilmiştir.









Proje Ödülü

Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği tarafından bu yıl 13.sü düzenlenen **"Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışması"**nda Belediyemizin Karesi Atatürk Evi projesi, birliğin 4 kategoride düzenlediği ve 143 projenin katıldığı yarışmada **"Büyükşehir Merkez İlçe Belediyesi Şehir Planlaması"** kategorisinde 1.lik ödülü almıştır









17 Temizlik İşleri Müdürlüğü

İlçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasalarla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmak amacıyla temizlik ve çevre hizmetlerimiz, 24 saat kesintisiz olarak devam etmektedir.

Çalışmalarımızı 150 Personel, 14 çöp kamyonu,1 yol süpürme aracı,1 kaba atık aracı,1 buharlı yıkama aracı,1 konteyner yıkama aracı,1 arazöz, 1 konteyner bakım aracı, 1 ev ve ibadethane temizlik aracı,1 çöp taksi aracı, 2 mini süpürme aracı, 1 açık kasa kamyonet olmak üzere toplam 25 araç ile; ilçemiz sınırları içerisinde çöp toplama ve temizlik hizmeti gerçekleştirilmiştir.



Evsel Atıkların Toplanması

Vatandaşlarımıza insan sağlığının ön planda tutulduğu, yaşanılabilir, kaliteli bir çevre sunabilmek adına çalışmalarımız sürdürülmüştür. Çöp toplama işlemi merkez mahallelerimizde haftada 2 gün, kırsal mahallelerimizde hafta 1 gün, ana arter cadde ve yoğunluğun fazla olduğu bölgelerde ise çöpler her gün toplanmıştır. Böylece çöp atıkları bırakıldığı ortamda bekletilmemiş, kötü koku ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmiştir.

2022 yılı içerisinde toplamda 55.021 ton evsel atık toplanmıştır.

MAHALLE	TONAJ
1.Oruçgazi Mah.	1277
1.Sakarya Mah.	3318
2.Oruçgazi Mah.	275
2.Sakarya Mah.	4303
Adnan Menderes Mah.	3610
Akıncılar Mah.	259
Aktarma Mah.	103
Alacabayır Mah.	34
Ali Hikmet Paşa Mah.	2838
Armutalan Mah.	76
Atatürk Mah.	4813
Aygören Mah.	419
Bakacak Mah.	286
Beyköy Mah.	118
Boğazköy Mah.	16
Büyükpınar Mah.	51
Çanacık Mah.	25
Çay Mah.	340
Çaypınar Mah.	91
Davutlar Mah.	45
Deliklitaş Mah.	185
Dumlupınar Mah.	359
Düzoba Mah.	35
Ege Mah.	926
Eski Kuyumcular M.	296
Fethiye Mah.	33
Hacı İsmail Mah.	271
Halkapınar Mah.	58
Hisaralan Mah.	76
Hisariçi Mah.	363
İbirler Mah.	73
Kabakdere Mah.	632
Kalaycılar Mah.	192
Kamçıllı Mah.	177
Karabeyler Mah.	51

MAHALLE	TONAJ
Karakol Mah.	58
Karaoğlan Mah.	277
Karesi Mah.	229
Kavaklı Mah.	65
Kayabey Mah.	956
Kırmızılar Mah.	87
Kızpınar Mah.	307
Kocaavşar Mah.	483
Köteyli Mah.	70
Kurtdere Mah.	141
Kuva-i Milliye Mah.	2398
Maltepe Mah.	3077
Mirzabey Mah.	572
Naipli Mah.	203
Ortaca Mah.	61
Ovacık Mah.	226
Paşa Alanı Mah.	8145
Şamlı Mah.	278
Taşkesiği Mah.	17
Tatlıpınar Mah.	192
Toybelen Mah.	55
Toygar Mah.	6901
Turplu Mah.	175
Üç Pınar Mah.	431
Vicdaniye Mah.	702
Yağcılar Mah.	166
Yaylabayır Mah.	117
Yaylacık Mah.	136
Yeni İskender Mah.	27
Yeni Mah.	1588
Yeniköy Mah.	268
Yeroluk Mah.	56
Yeşilova Mah.	52
Yıldırım Mah.	424
Ziyaretli Mah.	60

Kaba Atık ve Molozların Toplanması

Kaba atıkların toplanması, vatandaşlardan gelen şikâyet ve talepler doğrultusunda evlerden çıkan eski eşyalar ve tadilat sonunda çıkan molozlar vatandaşlarımızın kapılarından alınmak suretiyle atık bertaraf hizmeti sunulmuştur.

2022 yılı içerisinde toplamda 2.500 çuval moloz toplanmıştır.





Cadde ve Sokak Süpürme Çalışmaları

İlçemizde, tüm cadde ve sokaklarımız hazırlanan program dâhilinde düzenli olarak temizlenerek vatandaşlarımıza temiz ve ferah bir çevrede yaşama imkânı sunulmuştur. Yaya ve araç trafiğinin yoğun olduğu ana arterlerde süpürme çalışmalarımız kesintisiz olarak sürdürülmüştür.









Pazar Yeri Temizliği

İlçemizde kurulan 11 adet semt pazar yerinin temizliği ve yıkaması temizlik işleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Pazar yerlerinin kapanması ve pazar tezgâhlarının kalkmasıyla birlikte ekiplerimiz temizlik çalışmalarına başlamış, öncelikli olarak kaba temizliği yapılarak çöpler toplanmıştır. Ardından makineli süpürme aracımız ve pazar temizlik ekibimiz ile birlikte ince temizliği yapılmış ve ardından yıkama çalışması yapılarak pazar yerinin temizlik işlemi gerçekleştirilmiştir.

SEMT PAZAR YERLERİ	
Pazartesi	Karaoğlan Pazarı / 2. Sakarya Mah. Pazartesi Pazarı
Salı	Karizma Pazarı
Çarşamba	Karizma Hanımeli Pazarı
Perşembe	1. Sakarya Mah. Perşembe Pazarı
Cuma	Kayabey Mah. Cuma Pazarı / Kocaavşar Mah. Pazarı
Cumartesi	Karizma Pazarı
Pazar	Toki Pazarı / Adnan Menderes Pazarı / Karizma Araba Pazarı





Çöp Konteyneri Tamir-Bakımı Çalışmaları

Konteyner tamir bakım çalışmalarımız kapsamında zamanla yıpranan ve kullanım dışı kalan çöp konteynerleri yenilenerek tekrar kullanıma kazandırılmıştır. Denetim ekiplerimizin tespitleri ve vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda tamir programı hazırlanmış, ardından program doğrultusunda bakımları gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde toplamda gelen talepler ve yapılan tespitler sonucunda bölgemizde bulunan arızalı, özelliğini yitirmiş merkez ve kırsal mahallelerimizde toplamda **1200** adet konteynerin bakım ve onarım işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ilçemizdeki toplam **10.561** adet konteynerin bakımı, onarım ve temizliği ekiplerimiz tarafından düzenli olarak yapılmıştır.





Çöp Konteyneri Dağıtım / Yenileme Çalışmaları

İlçemiz sınırları içerisinde ekiplerimizin denetimleri sonucu artık tamiri mümkün olmayan ve ihtiyaç görülen noktalara halkımızın ortak kullanımı amacı ile çöp konteyneri dağıtım ve yenileme çalışması yapılmıştır. 2022 yılı içerisinde toplamda **750** adet konteyner dağıtım ve yenileme çalışması yapılmıştır.





Konteyner Cep Yapım Çalışmaları

Vatandaşlarımızından gelen talepler ve saha ekiplerimizin yapmış olduğu incelemelerde gereksiz ve fazla konteynerlerin bulunduğu yerler tespit edilerek konteynerler alınmış ve konteyner cepleri kapatılmıştır. İhtiyaç olan bölgelere konteyner cebi açılarak konteynerler yerleştirilmiştir.

- **Konteyner Yeri Kapatma : 50**
- **Konteyner Yeri Açma : 100**
- **Konteyner Yeri Onarım : 50**





Konteyner Yıkama Dezenfekte Çalışmaları

İlçe sakinlerimizin çöp konteynerlerinin kokusundan rahatsız olmamaları amacıyla sokak ve caddelerimizdeki çöp konteynerlerinin temizlik bakımına her mevsim özen gösterilmektedir. Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve kaliteli bir hizmet almasının amaçlandığı çalışma kapsamında, 2022 yılında konteynerlerimiz **4'er defa** özel araçlar tarafından kimyasal ilaçlarla yıkanarak dezenfekte edilmiş ve temizlik işlemleri gerçekleştirilmiştir.





İbadethanelerde Temizlik Çalışmaları

Kuran kursu ve camilerimizdeki tüm alanların iç ve dış mekân temizliği ve bakım çalışmaları programımız dahilinde düzenli olarak yapılmıştır. İbadethanelerimizde bulunan halılar süpürülmüş, pencereler ve avizeler detaylı olarak silinerek temizlik işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca mahallelerimizde ki tüm muhtarlık binaları, çok amaçlı salonların temizliği, talep ve istek doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşların temizliği de müdürlüğümüzce yapılmıştır.

- **İbadethane Temizliği : 458 Defa**
- **Muhtarlık Temizliği : 144 Defa**
- **Diğer Temizlikler : 104 Defa**









Atık Getirme Merkezi

Sıfır Atık hedeflerine ulaşmak ve doğaya nefes olmak amacıyla Balıkesir'in ilk Atık Getirme Merkezi faaliyete geçirilmiştir. Çevre kirliliğini önlemek ve geri dönüşümü mümkün atıkları ekonomiye yeniden kazandırmak adına 3102 metrekarelik alana sahip tesisimizde kâğıttan metale, camdan plastiğe kadar 14 grup atık kabul edilmektedir. Vatandaşlarımız atıklarını isterlerse kendileri, isterlerse de Belediyemiz iletişim merkezini arayarak atıklarını bulundukları adresten aldırabilmektedir.













Sıfır Atık Projesi - Geri Dönüşüm Çalışmaları

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı

SIFIR ATIK

"Sıfır Atık" Projesi kapsamında çöp konteynerleri yanına mavi konteynerler koymaya başlanmıştır. Adnan Menderes Mahallesi'nde 50 konteyner ile başlayan ve tüm ilçeye yayılacak olan çalışma kapsamında mahalle sakinlerine temizlik işleri müdürlüğü ekipleri tarafından mavi renkli geri dönüşüm konteynerlere atılması gereken atık grupları ile gri renkli evsel atık konteynerlerine atılması gereken atıklar hakkında bilgilendirme broşürü dağıtılmıştır.

2022 yılı içerisinde toplamda **1.251 ton,160 kg** geri dönüştürülebilir atık toplanmıştır













"5 Haziran Dünya Çevre Günü" Farkındalık Çalışmaları

"5 Haziran Dünya Çevre Günü'nde" çevre sorunlarına dikkat çekmek amacıyla, ilçemizde bulunan Kabakdere ve Kocaavşar Mahallelerimizin mesire alanlarında Karesi Kaymakamımız, Belediye Başkanımız, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğü, Kızılay, Yeşilay, TEMA, Atatürk Sağlık Meslek Lisesi öğrencileri ile birlikte çöp toplama etkinliği düzenlenmiştir.









Sıfır Atık Projesi - Kedi / Köpek Evi

"Sıfır Atık" bilinci ile hareket ederek sokakta yaşayan dostlarımız için eski, kullanılmayan atık malzemelerden kedi evi ve kullanılmayan paletlerden köpek evleri yaparak sokak hayvanlarımızın soğuk ve yağışlı havalarda rahat bir şekilde barınması amacıyla **55 adet** kedi-köpek evi yapılmıştır.







Sıfır Atık Projesi - Tekstil Atığı Toplama

Belediyemize ait sosyal market aracılığı ile kullanılabilir durumda olan giysi ve ayakkabıların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması, kullanılamayacak durumda olanların da geri dönüşüm ve geri kazanım kapsamında değerlendirilmesini sağlanmaktır. Ayrı ayrı toplanan bu atıkların deponi sahasına gitmesi önlenerek katı atık düzenli depolama sahasının ömrünün uzaması da sağlanmaktadır.

2022 yılı içerisinde toplamda 96,150 kg tekstil atığı toplanmıştır.





Karla Mücadele Çalışmaları

Karla mücadele eylem planı çerçevesinde, ekiplerimiz 24 saat esasına göre vardiyalı olarak, toplu taşıma merkezleri, yaya kaldırımları, kamu kurumları hastane-okul ve ibadethanelerimiz önlerinde kar küreme ve tuzlama çalışmaları yapmışlardır.









18 Yazı İşleri Müdürlüğü

Belediyemizde karar mekanizmalarının sekretarya hizmetlerini yürüten ve nikâh akit işlemleri ile aile kurulmasının temellerini atarak sosyal alanda hizmet veren Yazı İşleri Müdürlüğü; Başkanlığımızın her türlü yazışmaları ile Meclis, Encümen ve Evlendirme hizmetlerini günümüz teknolojisini kullanarak kaliteli, verimli ve vatandaş memnuniyetine en uygun şekilde yürütmeyi benimsemiş ve bu alanda örnek ve model olmayı hedef olarak belirlemiştir.

Meclis Çalışmaları

Belediye Meclisi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 17/32 maddeleri, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde çalışmalarını yürüten en büyük karar organıdır. Belediye Meclisinin çalışmaları, Yazı işleri müdürlüğümüz tarafından organize edilir, kayıt altına alınır ve arşivlenir. Müdürlüğümüz, mecliste görüşülmek üzere birimlerce hazırlanmış ve Belediye Başkanınca gündeme alınması için onaylanarak havale edilen teklifleri zimmet karşılığı teslim alır ve gündemi hazırlayarak Belediye Başkanının onayına sunar. Başkan tarafından uygun görülen gündemi mevzuatın öngördüğü usul ve sürelerle belediye ilan panosunda ve belediyenin resmi internet sitesinde ilan edilmesini temin eder. Ayrıca gündemi, meclis üyelerinin belediye uzantılı resmi internet adreslerine elektronik posta olarak gönderilmesini ve bizzat kendilerine tebliğ edilmesini sağlar.

2022 yılı meclis karar durumu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2022 Yılı Meclis Karar Durumu			
Aylar	**Oy Birliği**	**Oy Çokluğu**	**Karar Sayısı**
Ocak	9	4	13
Şubat	3	-	3
Mart	4	-	4
Nisan	9	1	10
Mayıs	3	5	8
Haziran	6	-	6
Temmuz	10	1	11
Ağustos	8	-	8
Eylül	3	-	3
Ekim	8	5	13
Kasım	2	2	4
Aralık	4	1	5
Toplam	**69**	**19**	**88**





Encümen Çalışmaları

Belediye Encümeni, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 33/36 maddeleri ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde çalışmalarını yürüten ve belediye meclisinden sonra ikinci derecede öneme haiz bir karar organıdır. Belediye meclisine nazaran daha süreklilik arz etmekte ve haftada iki gün toplanmaktadır. Belediye Başkanının başkanlığında, meclis üyeleri arasından bir yıllığına seçilmiş üç üye, mali hizmetler birim amiri, yazı işleri birim amiri, imar ve şehircilik birim amiri olmak üzere toplam 7 (yedi) kişiden oluşmaktadır.

2022 Yılı Encümen Karar Durumu

Aylar	Encümen Karar Sayısı	Ceza Zabıtları Karar Sayısı	Toplam Karar Sayısı
Ocak	18	4	22
Şubat	85	14	99
Mart	44	26	70
Nisan	33	8	41
Mayıs	16	14	30
Haziran	53	15	68
Temmuz	28	2	30
Ağustos	41	14	55
Eylül	41	7	48
Ekim	33	30	63
Kasım	41	13	54
Aralık	43	36	79
Toplam	**476**	**183**	**659**

2022 YILI İHALE KOMİSYON KARARLARI

Atık Toplama İhalesi	Satış İhalesi	Kiralama İhalesi	Kat Karşılığı İnşaat Yapım İhalesi	İştirakçi Olmayan İhaleler	Toplam Gerçekleşen İhale
2	15	43	2	9	62

Koordinasyon Merkezi Çalışmaları

Halkımızın taleplerine daha hızlı, etkili ve sonuç odaklı çözümler üretebilmek amacı ile belediyemize şahsen, sosyal medya üzerinden, elektronik posta yoluyla veya **444 99 10** numaralı iletişim hattımızdan gelen başvuru, talep ve şikâyetler tek merkezde toplanarak gerekli yazışmaların yapılıp sonuç hakkında başvuru sahibinin bilgilendirilmesi ile neticelenen süreç müdürlüğümüzce koordine edilmektedir.

2022 Yılı Koordinasyon İşlem Sayısı

Dilekçe	Çağrı Merkezi	Dış Kurum ve Kuruluş	Toplam
32	1888	313	2233

Genel Evrak Servisi

Genel Evrak Servisimiz; Kurumun gelen ve giden evrak akışının sağlandığı ve takiplerinin düzenli bir şekilde yapıldığı servistir. Vatandaşlardan veya kamu kurum ve kuruluşlarından kuruma gelen her türlü dilekçe ve resmi evraklar ilgili mevzuat hükümleri gereği incelenerek kayıt, tasnif ve tarama işlemlerinden sonra ilgili birimlere yönlendirilmektedir. Kurye, posta ve KEP hizmetleri kapsamında kurum dışına gidecek evraklar usulüne uygun işlemlerden geçirilerek ilgili kişi, kamu kurum ve kuruluşlarına gönderilmektedir.

2022 Yılı Genel Evrak İşlemleri

GELEN EVRAK			GİDEN EVRAK					
KEP İLE GELEN EVRAKLAR	POSTA İLE VE ELDEN GELEN EVRAKLAR	GELEN EVRAK TOPLAMI	KEP İLE GİDEN EVRAKLAR	DAĞITICI İLE GİDEN EVRAKLAR	ELDEN TESLİM EVRAKLAR	POSTA İLE GİDEN EVRAKLAR	GİDEN EVRAK TOPLAMI	**TOPLAM EVRAK SAYISI**
5068	**3256**	**8324**	**4029**	**481**	**1976**	**1812**	**7817**	**16115**

Nikâh İşlemleri

Belediye Başkanımızın görevlendirdiği evlendirme memurlarınca evlilik başvurusunda bulunan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ya da yabancı uyruklu çiftlerden istenen belgelerin kontrolleri yapılarak, evlenme akdi gerçekleştirip aile cüzdanları teslim edilmiştir.

İkametleri İlçemiz sınırları içerisinde olup başka bir nikâh memurluğunda nikâh kıydırmak isteyen çiftler için de yine gerekli olan belgelerin tamamlanmasına müteakip "Evlenme İzin Belgesi" düzenlenmiştir.

KARESİ BELEDİYESİ 2 022 YILI NİKÂH AKDİ SAYILARI

AYLAR	HAFTA İÇİ SALON	HAFTA İÇİ DIŞ	HAFTA SONU SALON	HAFTA SONU DIŞ	HAFTA İÇİ TOPLAM	HAFTA SONU TOPLAM	TOPLAM
OCAK	22	0	7	5	22	12	34
ŞUBAT	37	2	9	1	39	10	49
MART	39	3	15	11	42	26	68
NİSAN	42	0	7	0	42	7	49
MAYIS	45	26	20	30	71	50	121
HAZİRAN	70	31	22	36	101	58	159
TEMMUZ	73	47	20	30	120	50	170
AĞUSTOS	86	74	15	43	160	58	218
EYLÜL	47	33	32	30	80	72	152
EKİM	36	13	15	22	49	45	94
KASIM	34	5	9	16	39	25	64
ARALIK	28	0	5	7	28	12	40
GENEL TOPLAM	**559**	**234**	**176**	**231**	**793**	**425**	**1218**





2022 Yılı CİMER İşlemleri

TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANLIĞI İLETİŞİM BAŞKANLIĞI

CİMER CUMHURBAŞKANLIĞI İLETİŞİM MERKEZİ

CİMER(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi), 2015 yılında kurulan Resmî Gazete'de yayımlanarak faaliyete geçen, yurttaşların talep, ihbar ve şikâyetlerini doğrudan Cumhurbaşkanlığına iletebilmesi amacıyla kurulan bir iletişim merkezidir.

Gelişen bilgi iletişim teknolojileri sayesinde, kadim insan haklarından olan dilekçe hakkının kullanımını kolaylaştırmak ve daha da önemlisi vatandaşların demokratik katılım yolu ile idare üzerinde kamuoyu denetimi sağlamak amacıyla oluşturulan CİMER, devletimizin çalışmaları ve kamu idaresinin eylem ve işlemleri hakkında vatandaşların görüş ve önerilerini alarak oluşturulacak politikalarakaynaklık etmektedir.

Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde Belediyemize gelen **655** talep, öneri, ihbar, şikâyet ve bilgi edinme kanunu kapsamında yapılan başvurular ile ilgili gerekli incelemeler yapılarak vatandaşlarımıza geribildirimde bulunulmuştur.

2022 YILI CİMER İŞLEMLERİ	
AYLAR	**CEVAPLANAN BAŞVURU SAYISI**
OCAK	76
ŞUBAT	47
MART	65
NİSAN	56
MAYIS	65
HAZİRAN	57
TEMMUZ	33
AĞUSTOS	65
EYLÜL	57
EKİM	33
KASIM	58
ARALIK	43
TOPLAM	655

KARESİ ATATÜRK EVİ



Karesi Atatürk Evi

Kuva-yı Milliye Mahallesi'nde 8 dönümlük alana kurulan ve Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Selanik'te bulunan evinin birebir projesinin uygulandığı 115,60 m2 oturumlu, 3 kattan oluşan 370,35 m2 toplam inşaat alanına sahip Karesi Atatürk Evi yüzlerce davetlinin katılımıyla 10 Kasım 2021 tarihinde halkımızın hizmetine sunuldu.

Bahçesinin öğrencilerimizin etkinlik ve törenleri için uygun planlanması ile birlikte, içerisinde; Atatürk ile Milli Mücadele ve Devrimleri, Atatürk'ün Doğa Sevgisi, Şehitler Anı Alanı, Son Kurşun Koleksiyonu Sergisi, Zübeyde Hanım Anı Alanı, Balıkesir Lisesi Anı Alanı ve Gösterim Odası, Kuva-yı Milliye Odası, Atatürk'ün Balıkesir Ziyaretleri, Atatürk ve Çocuk, Kütüphane ve Özçekim Odası gibi bölümler bulunmaktadır.

01 Ocak 2022 tarihi ile 31 Aralık 2022 tarihi arasında Karesi Atatürk Evimizi **24.692** vatandaşımız ziyaret etmiştir.





19 Zabıta Müdürlüğü

Saha Ekiplerinin Kontrolleri

İşyeri Kontrolleri

İlçemiz sınırları dâhilinde faaliyet gösteren ve Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılan iş yerlerinin; ruhsat, nizam, intizam, etiket, temizlik, kaldırım, yol işgali vb. konularda kanun, yönetmelik ve Belediye emir ve yasakları kapsamında ekiplerimizce rutin kontrolleri ve denetimleri yapılmıştır.













Gramaj Denetimleri

Ekiplerimiz vatandaşlarımızın sağlıklı ve gramajları tam gıdaya ulaşabilmeleri için denetimlerini aralıksız olarak sürdürmüşlerdir.





Dilenci Kontrolleri

Vatandaşlarımızdan gelen şikâyete istinaden, Müdürlüğümüz yetkileri kapsamında ekiplerimizin sorumlu olduğu bölgelerde rutin görevlerini icra ederken kanun ve yönetmeliklere aykırı olarak, özellikle cuma günleri cami önlerinde dilenen şahıslar alınarak Zabıta Müdürlüğü'ne getirilmiş ve üst aramaları yapıldıktan sonra "İdari Yaptırım Karar Tutanağı" tanzim edilmiştir. İdari Yaptırım Karar Tutanağında bahse konu olan para cezasını peşin ödenmeleri halinde kanunda öngörülen gerekli indirim yapılarak cezalar tahsil edilmiştir.





Trafik Denetim Faaliyetleri

Yaya ve araç güvenliğinin sağlanması adına ilçemiz genelinde meydana gelen trafik kazalarında zarar gören trafik levhaları yenisi ile değiştirilmiş ve trafik akışını düzenlemek, trafikte yaşanan aksamaların önüne geçmek maksadıyla çeşitli cadde ve sokaklara dubalar yerleştirilmiştir.









Seyyar Satıcı Kontrolleri

Müdürlüğümüz, İlçemiz de nizam intizamı temin etmek ve Belediye emir ve yasaklarına uyulmasını sağlamak amacıyla ilçemiz sınırları içerisinde zabıta ekiplerimiz gerekli denetimleri sürekli olarak gerçekleştirmişlerdir. Ekipler sorumlu olduğu bölgelerde rutin görevlerini icra ederken nizam intizamla ilgili olumsuzluklara rastladığında ilgili mevzuat gereğince gerekli yasal işlemleri başlatarak seyyar satıcıların bölgeden uzaklaştırılmasını sağlamışlardır.





Pazar Yerleri Kontrolleri

Meclis kararları ile belirlenmiş cadde ve sokaklarda, haftanın 7 günü toplam 13 semt pazarında görev yapmak üzere zabıta ekibi oluşturulmuştur. Söz konusu zabıta ekibimiz; vatandaşlarımızın alışverişini kolay ve rahat bir şekilde yapabilmesi amacıyla pazar ortalarında veya çevresinde faaliyet gösteren seyyar satıcılara mani olmak, semt pazarlarında sağlıksız ortamda açıkta pişirilmeden, yıkanmadan, kabukları soyulmadan tüketilen gıda maddesi satıcılarının denetimlerini yaparak gıda maddelerinin daha sağlıklı bir ortamda satılmasını sağlanmışlardır.





Semt Pazarları

S.NO.	PAZAR ADI	ADRESİ	KURULDUĞU GÜN
1	KARAOĞLAN PAZARI	KARAOĞLAN MAHALLESİ	PAZARTESİ
2	2.SAKARYA PAZARI	2.SAKARYA MAHALLESİ	PAZARTESİ
3	KARİZMA PAZARI	ATATÜRK MAHALLESİ	SALI
4	HANIMELİ PAZARI	ATATÜRK MAHALLESİ	ÇARŞAMBA
5	SAKARYA PAZARI	SAKARYA MAHALLESİ	PERŞEMBE
6	KAYABEY PAZARI	KAYABEY MAHALLESİ	CUMA
7	KOCAAVŞAR PAZARI	KOCAAVŞAR MAHALLESİ	CUMA
8	ŞAMLI PAZARI	ŞAMLI MAHALLESİ	CUMA
9	HANIMELİ PAZARI	ADNAN MENDERES MAHALLESİ	CUMA
10	KARİZMA PAZARI	ATATÜRK MAHALLESİ	CUMARTESİ
11	TOKİ PAZARI	(TOKİ) YENİ MAHALLE	PAZAR
12	ADNAN MENDERES PAZARI	ADNAN MENDERES MAHALLESİ	PAZAR
13	ZAHİRE PAZARI	ALİ HİKMET PAŞA MAHALLESİ	HER GÜN

Karesi Belediyesi Sınırları İçerisinde Kurulmakta Olan Semt Pazarlarının Esnaf ve Müstahsil Sayıları

S.NO.	PAZAR ADI	ESNAF	MÜSTAHSİL	TOPLAM SAYI
1	KARAOĞLAN PAZARI	24	10	34
2	2.SAKARYA PAZARI	109	37	146
3	KARİZMA -SALI PAZARI	360	434	794
4	KARİZMA-CUMARTESİ PAZARI	162	84	246
5	HANIMELİ PAZARI(KARİZMA)	208(El İşi) + 21 (Gıda)		229
6	HANIMELİ PAZARI(A.MENDERES)	70 (El İşi) + 24 (Gıda)		94
7	SAKARYA PAZARI	80	45	125
8	KAYABEY PAZARI	308	309	617
9	KOCAAVŞAR PAZARI	15	35	50
10	TOKİ PAZARI	80	50	130
11	ADNAN MENDERES PAZARI	75	77	152
12	ZAHİRE PAZARI	126	18	144
13	ŞAMLI PAZARI		7	7

Tartı Denetimleri

01 Ocak 2015 tarihinden itibaren elektronik tartı kullanımının mecburi olmasından dolayı İlçemiz sınırlarında elektronik tartı kontrolleri ve damga kontrolleri yapılmış olup eski tip tartıların kullanılmaması konusunda esnafa gerekli uyarılar yapılmıştır.





Trafik Kontrolleri

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından ilçemiz sınırları dâhilinde trafik akışını engelleyecek şekilde park eden araçlara gerekli uyarılarda bulunulmuş, trafik akışının aksadığı yerlerde trafik polislerimize yardımcı olunmuş, trafiğe kapalı alan olarak tespit edilen sokaklarda park eden araçlarla ilgili işlemler gerçekleştirilmiş ve trafiğe kapalı olan sokaklarda, araç girişlerine mani olmak amacı ile yapılan dubaların belirlenen saatlerde açılıp, kapatılması sağlanmıştır.





Manuel Mantar Bariyerlerimizin Olduğu Sokaklarımız

KARESİ BELEDİYESİ MEVCUT DUBA LİSTESİ			
1	Topak Sokak	AÇILIŞ AKŞAM: 18:00	KAPANIŞ SABAH: 09:00
2	Tatlıcı Sokak		
3	Sarıgöz Sokak		
4	Çiviciler Sokak (Yaprak Taksi Önü)		
5	Çiviciler Sokak (Okyanus Kuru Temizleme Önü)		
6	Başaran Sokak		
7	Tahtaavdan Sokak		
8	İpek Sokak		
9	Ali Şuuri Efendi Sokak		
10	Bozkurt Sokak (Çetmen Karşısı)		
11	Bilal Sokak		
12	Yıldırım Caddesi (Öntan Eczanesi Önü)		
13	Yıldırım Caddesi (Eski Camii Önü)		
14	Kızık Sokak		
15	Bozkurt Sokak (Hasan Baba Karşısı)		
16	Sümerbank Arkası Sokak		



17	Yazıcı Sokak (Kardeşler Lokantası Altı)	YAZ UYGULAMASI AÇILIŞ : 21:00 KIŞ UYGULAMASI AÇILIŞ : 19:00	YAZ UYGULAMASI KAPANIŞ: 09:00 KIŞ UYGULAMASI KAPANIŞ: 09:00
18	Yazıcı Sokak (Kardeşler Lokantası Üstü)		
19	Ketenavdan Sokak (Bahar Lokantası Altı)		
20	Ketenavdan Sokak (Bahar Lokantası Üst)		
21	Tevfiksağlampaşa Sokak	AÇILIŞ AKŞAM: 21:00	KAPANIŞ SABAH: 09:00
22	Çankaya Sokak	AÇILIŞ AKŞAM: 07:00	KAPANIŞ SABAH: 10:00

Otomatik ve Manuel Mantar Bariyerlerimiz

* 15 Sokakta 85 Adet Manuel Mantar Duba
* 1 Sokakta 7 Tane Hidrolik Mantar Duba
* 3 Sokakta 15 Havalı Mantar Duba

Ruhsat Kontrolleri

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerlerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol edilmiş, ruhsatlarında sıkıntı olan işyerlerine yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulanmış ve gereken işlemler yapılmıştır. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik hükmüne istinaden Ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırılması ve gerekli müracaat işlemleri yapıldıktan sonra İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatları düzenlenmiştir.

2022 Yılı Verilen Ruhsat Durumu Tablosu

RUHSAT CİNSİ	GELEN TALEP	İŞLEM GÖREN	TAMAMLANAN
SIHHI RUHSAT	394	394	394
UMUMA AÇIK RUHSAT	23	23	23
GEÇİŞ YOLU ÖN İZİN BELGESİ	6	6	6
GEÇİŞ YOLU İZİN BELGESİ	2	2	2
RUHSAT İPTALİ	266	266	266
CANLI MÜZİK	-	-	-
PAZAR YERLERİ	75	75	75
DENETLEME / KONTROL	2249	2249	2249
NARGİLE UYGUNLUK BELGESİ	-	-	-
GENEL TOPLAM	**3015**	**3015**	**3015**

2022 Yılı Gelir Kalemleri

	TÜRÜ	ADET	MİKTAR
RUHSAT VB. EVRAK TANZİM ÜCRETLERİ	RUHSAT(Sıhhi)	410	315.197,37 ₺
	RUHSAT(Umuma Açık)	23	19.955,43 ₺
	CANLI MÜZİK	-	-
	NARGİLE,TÜTÜN MALZEMELERİ	-	-
	YOL GEÇİŞ ÖN İZİN BELGESİ	5	2.075,63 ₺
	YOL GEÇİŞ İZİN BELGESİ	2	-
	GENEL TOPLAM	**440**	**337.228,43 ₺**

2022 Yılı İdari Para Cezaları

	TÜRÜ	AYRINTISI	ADET	MİKTAR
5326 SAYILI KABAHATLER KANUNUNDAN ELDE EDİLEN GELİRLER	1608 SAYILI ENCÜMEN KARARI	İDARİ PARA CEZALARI	63	118.926,00 ₺
	KABAHATLER KANUNU	----	102	29.801,00 ₺
	GENEL TOPLAM			**148.727.00 ₺**

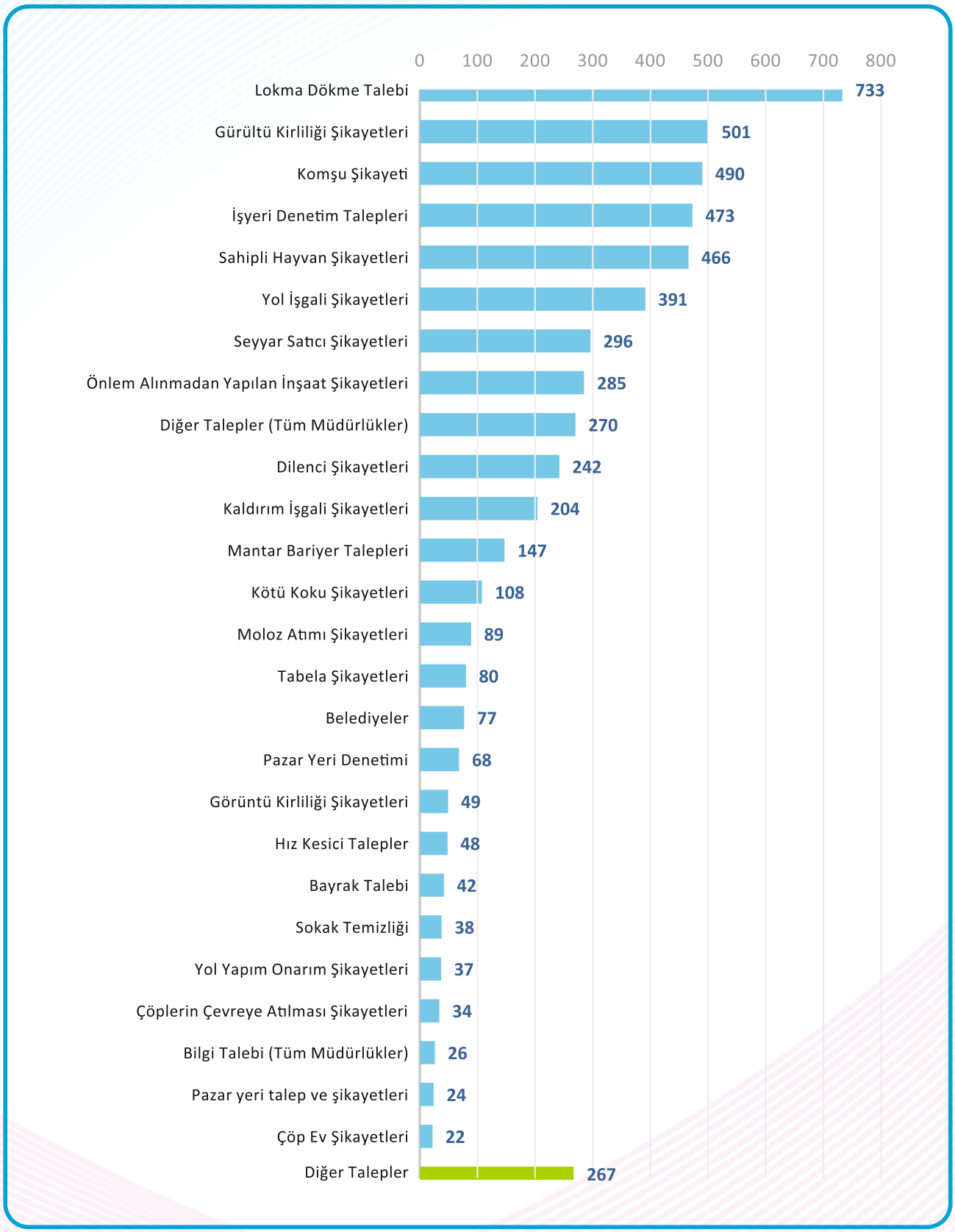
Şikayet ve Müracaatlar

Müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanına giren konular ile ilgili talepler dilekçe, e-mail vb. yollar ile tarafımıza gelmektedir. Gelen talepler ekiplerimizce mevzuat hükümlerine göre değerlendirilmiş ve ilgilisine bilgi verilmiştir.

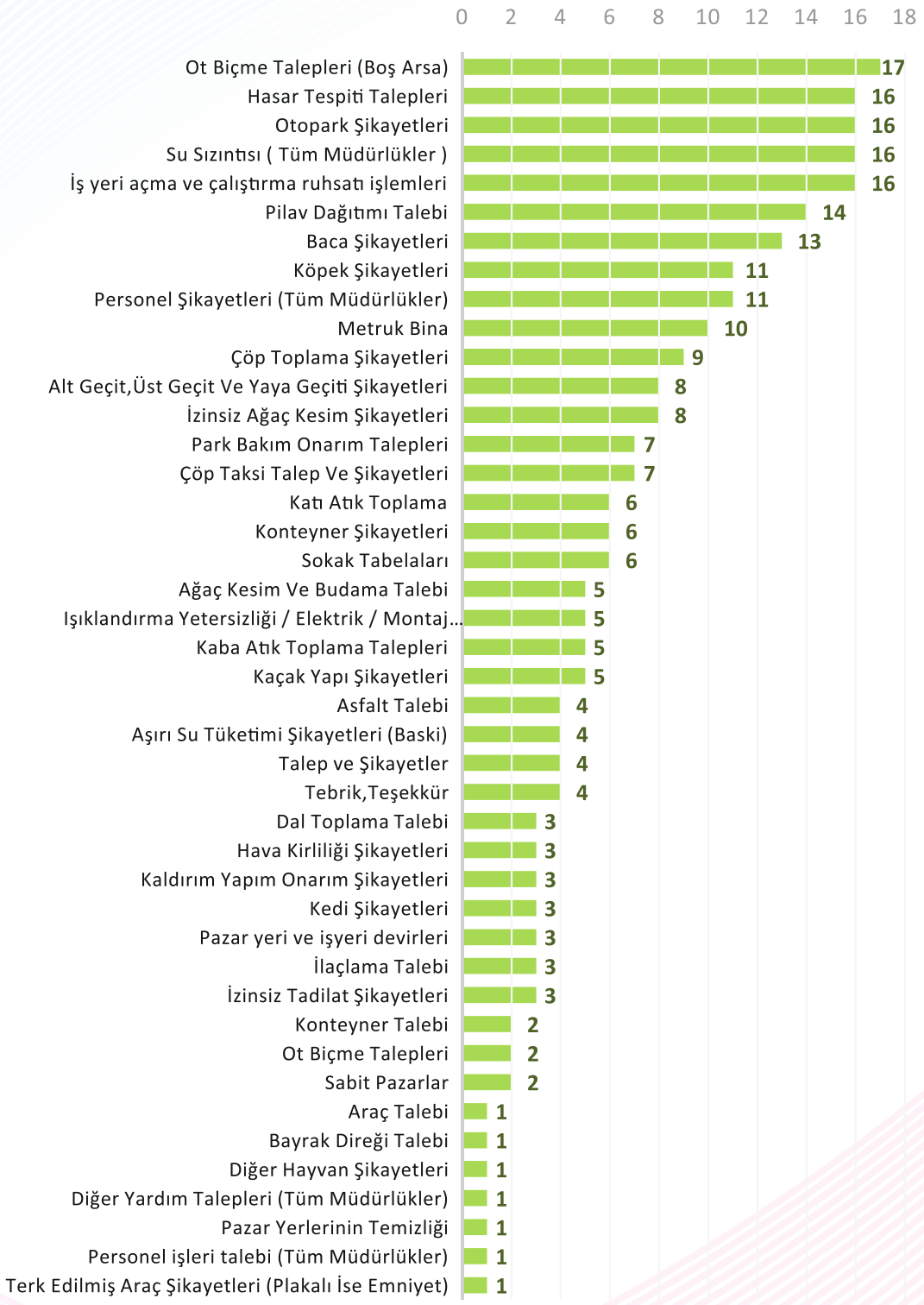
2022 Yılı Müdürlüğümüze Gelen Şikayetler

	MÜRACAAT	İŞLEMDE	TAMAMLANAN
ŞİKAYET	6835	26	6809

2022 Yılı Talep, Öneri ve Şikayet Sayıları



Diğer Talepler



Destek Çalışmaları

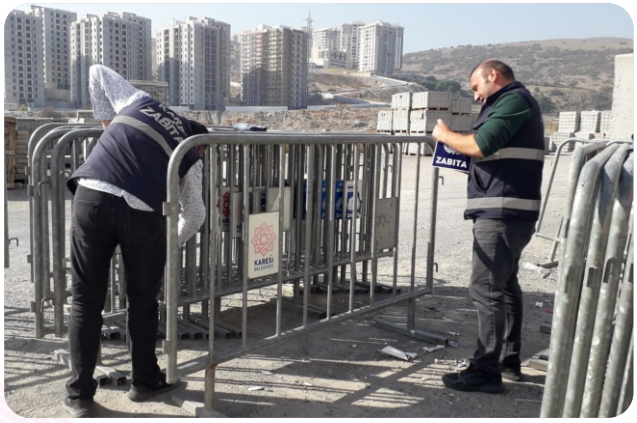
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve diğer müdürlüklerimizin yapmış olduğu faaliyetlerde gerekli tedbirler alınarak, yapılan organizasyonların sorunsuz bir şekilde tamamlanması sağlanmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğümüzün yol, kaldırım, asfalt, yıkım ve diğer çalışmalarına personel ve araç desteği verilmiş, çalışmaları engelleyen araçlar ve emtialar kaldırılarak ekiplerin rahat çalışması sağlanmıştır.
- Ruhsat İnceleme Kuruluna da zabıta personeli görevlendirilerek denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır.
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğünden gelen talepler üzerine muhtarlıklarımız önünde bulunan yıpranmış Türk Bayrağımız ve Karesi Bayrağımız yenisiyle değiştirilmiştir.













2- Performans Sonuçları Tablosu

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE	ÖLÇÜ BİRİMİ	SORUMLU BİRİM	2022 HEDEF	2022 GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
Amaç SA1- Kaliteli Hizmet Üretiminin Sağlanması İçin Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek					
Hedef SH1.1- Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirerek çalışanların bilgi, beceri ve motivasyonlarını yükseltmek					
PG1.1.1- Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	İnsan Kaynakları Eğitim Md.	2	10	100%
PG1.1.2- Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet düzeyi	Yüzde	İnsan Kaynakları Eğitim Md.	87	95	100%
PG1.1.3- Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	İnsan Kaynakları Eğitim Md.	3	0	0%
Hedef SH1.2- Belediyemizde güncel bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve belediyenin teknik altyapısını güçlendirerek bilgiye ve hizmete ulaşımı kolaylaştırmak					
PG2.1.1- Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı	Yüzde	Bilgi İşlem Md.	100	95	95%
PG2.1.2- E- belediye hizmetinden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	Bilgi İşlem Md.	92	90	98%
PG2.1.3- Bilişim altyapısının güçlendirilmesi amacıyla her yıl düzenli olarak veri tabanı ve sunucu bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi	Yüzde	Bilgi İşlem Md.	100	100	100%
PG2.1.4- Bilişim altyapısının güçlendirilmesi amacıyla yazılımların bakımlarının gerçekleştirilmesi	Yüzde	Bilgi İşlem Md.	100	100	100%
Hedef SH1.3- Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Karesi' de etkin hale getirmek ve tüm paydaşların yönetime katılmasını sağlamak					
PG3.1.1- Başkanlık makamının yıl içinde periyodik olarak müdürlere ve çalışanlara yönelik toplantılar düzenlemesi	Adet	Özel Kalem Md.	12	28	100%
PG3.1.2- Paydaşlara yönelik düzenlenen memnuniyet anketi sayısı	Adet	Özel Kalem Md.	2	1	50%
PG3.1.3- Özel gün ve haftalarda organizasyonların gerçekleşme oranı (%)	Yüzde	Özel Kalem Md.	100	100	100%
Hedef H1.4: Hukuk Süreçlerini Etkili ve Verimli Yönetmek					
PG4.1.1: Belediye aleyhine sonuçlanan davaların oranı	Yüzde	Hukuk İşleri Md.	44	32,44	100%
PG4.1.2: Birimlerin hukuki görüş taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	Hukuk İşleri Md.	100	100	100%
Hedef SH1.5- Belediyenin bilgi/belge akışını koordine etmek ve kararlara erişimini sağlamak					
PG5.1.1- Birimlerden toplanan cevabi yazıların ilgili kurum, kuruluş ve şahıslara cevapların gönderilme süresi	Gün	Yazı İşleri Md.	13	12	100%
PG5.1.2- EBYS, meclis ve encümen evraklarının takibi konusunda diğer müdürlüklerin memnuniyeti	Yüzde	Yazı İşleri Md.	90	90	100%
PG5.1.3- Evlendirme işlemlerinde vatandaşın memnuniyet oranı	Yüzde	Yazı İşleri Md.	95	95	100%
Hedef SH1.6- Medya ile ilişkileri koordine etmek ve Belediyemiz tarafından yürütülen faaliyet ve projeler hakkında kamuoyunu yeterli ölçüde bilgilendirmek.					
PG6.1.1- Ulusal ve Yerel Gazetelerde yer alan haber sayısı	Adet	Basın ve Halkla İlişkiler Md.	8000	3534	44%
PG6.1.2- Sosyal Medya Takipçi Sayısı	Adet	Basın ve Halkla İlişkiler Md.	65000	82583	100%
PG6.1.3- Tanıtıcı Faaliyetlerden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	Basın ve Halkla İlişkiler Md.	89	90	100%
PG6.1.4- Basını Bilgilendirmek için düzenlenen toplantı sayısı	Adet	Basın ve Halkla İlişkiler Md.	3	2	67%

Amaç	SA2- Kentsel/ Mekânsal Gelişimi Sağlamak				
Hedef	SH2.1- Karesinin planlı gelişen bir kent olmasını sağlamak ve İlçe sınırları içinde imar planlarına uygun olarak yapı ruhsatları, yapı izin belgeleri vermek				
PG1.1.1- 1/5000 ve 1/1000 plan uyumsuzluklarının giderilmesi	Yüzde	İmar ve Şehircilik Md.	100	100	100%
PG1.1.2- Talebe istinaden numarataj işlemleririn kontrollerinin yapılması	Yüzde	İmar ve Şehircilik Md.	100	100	100%
PG1.1.3- Ruhsatsız ve imara aykırı binalara yönelik tespit ve yıkım işlemlerinin yapılması	Yüzde	İmar ve Şehircilik Md.	100	100	100%
PG1.1.4- Uygun bulunan inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	İmar ve Şehircilik Md.	100	100	100%
PG1.1.5- Başvurulara istinaden imar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerinin gerçekleştirme oranı	Yüzde	İmar ve Şehircilik Md.	100	100	100%
Hedef	SH2.2- Çevre ve halk sağlığını gözeten etkin bir çevre politikası uygulamak ve katı atık yönetimini sağlamak				
PG2.1.1- Katı atık toplama hizmeti verilen hane oranı	Yüzde	Temizlik İşleri Md.	100	100	100%
PG2.1.2- Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Yüzde	Temizlik İşleri Md.	8	9	100%
PG2.1.3- Ev temizliği, sokak temizliği ve çöp alımları konusunda vatandaşın memnuniyeti	Yüzde	Temizlik İşleri Md.	90	92	100%
PG2.1.4- Çöp alımları konusundaki şikâyetlerin çözülme süresi	Gün	Temizlik İşleri Md.	1	1	100%
PG2.1.5- Geri dönüşüm eğitim bilgilendirme çalışması sayısı	Adet	Temizlik İşleri Md.	12	13	100%
Hedef	SH2.3- Altyapı ve üstyapı çalışmalarını istenilen seviyeye getirilerek kentsel gelişimin sağlanması ve vizyon projelerin hayata geçirilerek yaşam kalitesini yükseltmek				
PG3.1.1- Asfalt ve sathi kaplama yol uzunluğu	Ton	Fen İşleri Md.	15000	11390	76%
PG3.1.2- Mahallelerde döşenen kilitli parke taşı	Metrekare	Fen İşleri Md.	230000	303.169	100%
PG3.1.3- Pazar yeri, muhtarlıklar ve zabıta noktaları açılış ve bakım onarım çalışmalarının yapılması	Yüzde	Fen İşleri Md.	100	100	100%
PG3.1.4- Belirlenen bölgeler için hazırlanan projelerin tamamlanma oranı	Yüzde	Fen İşleri Md.	30	31	100%
Hedef	SH2.4- İlçede yeşil alan ve park alanları oluşturarak şehrin daha fonksiyonel kullanılmasına katkı sağlamak				
PG4.1.1- Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Metrekare	Park Bahçeler Md.	2.4	11.01	100%
PG4.1.2- Bakım yapılan yeşil alan miktarı	Metrekare	Park Bahçeler Md.	412000	570.529	100%
PG4.1.3- Park ve yeşil alan hizmetlerinden vatandaşın duyduğu memnuniyet oranı	Yüzde	Park Bahçeler Md.	90	90	100%
PG4.1.4- Revizesi yapılan park sayısı	Adet	Park Bahçeler Md.	1	12	100%
PG4.1.5- Yeni yapılan park sayısı	Adet	Park Bahçeler Md.	3	10	100%
Amaç	SA3- Toplumsal Gelişimi Sağlamak ve Dayanışmayı Arttırmak				
Hedef	SH3.1- İlçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirmek				
PG1.1.1- Mesleki Eğitimlerden Yararlanan Kursiyerlerin Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	Kültür ve Sosyal İşler Md.	90	100	100%

PG1.1.2- Vatandaşlara yönelik gerçekleştirilen sosyal kültürel festivallerin gerçekleşme oranı	Yüzde	Kültür ve Sosyal İşler Md.	100	95	95%
PG1.1.3- İlçemizde düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerden vatandaşın memnuniyet düzeyi	Yüzde	Kültür ve Sosyal İşler Md.	90	90	100%
PG1.1.4- Toplum yararına yönelik yürütülen sosyal, kültürel Faaliyet/Etkinlik sayısı	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md.	44	42	95%
Hedef	SH3.2- Dezavantajlı grupları destekleyerek toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak ve Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek				
PG2.1.1- Sosyal yardım alan hane sayısı	Hane Sayısı	Sağlık ve Sosyal İşler Md.	3100	3047	98%
PG2.1.2- Sosyal yardımlardan memnuniyet oranı	Yüzde	Sağlık ve Sosyal İşler Md.	100	90	90%
PG2.1.3- Cenaze defin hizmetlerine yönelik gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	Sağlık ve Sosyal İşler Md.	100	100	100%
PG2.1.4- Haşere ve diğer olumsuz unsurlara yönelik şikayetlerin denetlenme ve karşılanma oranı	Yüzde	Sağlık ve Sosyal İşler Md.	100	90	90%
PG2.1.5- Sokak hayvanlarıyla ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	Sağlık ve Sosyal İşler Md.	100	100	100%
Hedef	SH3.3- İlçemizde yaşayan hemşerilerin spor faaliyetlerine erişilebilirliğini artırmak ve belediyeye bağlı işletmelerin koordinasyonunu sağlamak				
PG3.1.1- Her yıl aylık bilançoların, mizanların gelir gider dengesinin izlenmesinin gerçekleşme oranı	Yüzde	İşletme ve İştirakler Md.	100	100	100%
PG3.1.2- Yaz Okulu Spor Branş Sayısı	Adet	İşletme ve İştirakler Md.	7	5	71%
PG3.1.3- Sosyal Hizmetlerden Memnuniyet Oranı	Yüzde	İşletme ve İştirakler Md.	85	85	100%
Hedef	SH3.4- Karesinin geleceğine ilişkin kararlara tüm muhtarların katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturmak ve faal tutmak				
PG4.1.1- Muhtarlarla düzenlenen toplantı sayısı	Adet	Muhtarlık İşleri Md.	5	6	100%
PG4.1.2- Belediye hizmetlerinden memnuniyet düzeyi	Yüzde	Muhtarlık İşleri Md.	85	80	94%
Amaç	SA4- Ulusal ve Uluslar arası İşbirliklerini Arttırmak ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak				
Hedef	SH4.1- Gelir artırıcı önlemler alarak kurum kaynaklarını verimli kullanılmasını sağlamak ve belediyenin mali yapısını güçlendirmek				
PG1.1.1- Belediyenin toplam borcunun yıllık gelire oranı	Yüzde	Mali Hizmetler Md.	60	24	100%
PG1.1.2- Tahsilatın tahakkuka oranı	Yüzde	Mali Hizmetler Md.	77	84,39	100%
PG1.1.3- Bütçe gerçekleşme oranın her yıl %80 oranında tutulması	Yüzde	Mali Hizmetler Md.	80	98,39	100%
Hedef	SH4.2- Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek				
PG2.1.1- Dış kaynaklı hibe ve fonlara başvuru sayısı	Adet	Strateji Geliştirme Md.	9	10	100%
PG2.1.2- Ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşları ile iletişim ve işbirliği sağlayarak ilçenin ekonomik, sanayi, ticari, sosyal ve kültürel alanda kalkındırmasını sağlamak amacıyla başvurulan proje sayısı	Adet	Strateji Geliştirme Md.	7	8	100%
PG2.1.3- Öz Kaynaklar kullanılarak gerçekleşen proje sayısı	Adet	Strateji Geliştirme Md.	3	2	67%
Hedef	SH4.3- İdarenin geleceğine yönelik planlama çalışmalarına öncülük ederek, yerelde ve ulusalda işbirliği imkânlarını geliştirecek ortak projeler yapmak				

PG3.1.1- Sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte üretilen sosyal sorumluluk proje sayısı	Adet	Strateji Geliştirme Md.	3	3	100%
PG3.1.2- Yarışmalara başvuru sayısı	Adet	Strateji Geliştirme Md.	3	1	33%
PG3.1.3- Stratejik plan ve dönemsel performans programına uyumunun her yıl %80 oranında tutulması (%)	Yüzde	Strateji Geliştirme Md.	80	80	100%
PG3.1.4- Kardeş belediyeler ile işbirliği organizasyonlarının gerçekleşme oranı (%)	Yüzde	Strateji Geliştirme Md.	100	100	100%
Hedef	SH4.4- Belediyemizin mal/ hizmet alımı taleplerini etkin bir şekilde karşılamak ve hizmet binalarının fiziksel altyapısını oluşturarak sürdürülebilirliğini sağlamak				
PG4.1.1- Belediye binalarının düzenli bakım ve onarımlarının yapılarak bina ihtiyaçlarının giderilmesi	Yüzde	Destek Hizmetler Md.	100	100	100%
PG4.1.2- Doğrudan teminlerin birleştirilerek ihale edilmesi sonucunda her yıl %5 tasarruf edilmesi	Yüzde	Destek Hizmetler Md.	5	5	100%
PG4.1.3- Hizmet araçlarına yönelik ihtiyaçların karşılanma oranı	Yüzde	Destek Hizmetler Md.	100	100	100%
Amaç	SA5- Kentin Esenliği ve Güvenliğini Sağlamak				
Hedef	SH5.1- Belediyemizin yetki ve sorumlulukları içerisinde var olan denetimleri artırarak kamu düzeni ve huzuru sağlamak				
PG1.1.1- Denetlenen işyeri oranı	Yüzde	Zabıta Md.	80	85	100%
PG1.1.2- Pazar yerleri denetimlerinin yapılması	Yüzde	Zabıta Md.	85	92	100%
PG1.1.3- Tüketici hakları ile ilgili vatandaşları bilinçlendirmeye yönelik düzenlenen kampanya sayısı	Adet	Zabıta Md.	1	1	100%
PG1.1.4- Zabıta hizmetlerinden vatandaşın memnuniyeti	Yüzde	Zabıta Md.	80	85	100%
PG1.1.5- Zabıtayla ilgili şikâyetlerin ortalama karşılanma süresi	Gün	Zabıta Md.	7	2	100%

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2022 Yılı Performans Programında 5 stratejik amaç, 19 stratejik hedef ve 70 performans göstergesi belirlenmiştir.

Amaçlar bazında;

"Kaliteli Hizmet Üretiminin Sağlanması İçin Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek" stratejik amacı için 19 performans göstergesi belirlenmiş olup 2022 yılı içerisinde bu göstergelerden 6 gösterge de talebin beklenenden fazla olması ve o hedefteki ihtiyaçların artmasından dolayı artı yönde sapma meydana gelmiştir. Sapma meydana gelen göstergelerin gerçekleşme oranları %100 olarak kabul edilmiştir. PG1.1.3- Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı göstergesinde hedeflenen değerin altında kalınmıştır. Katılımcı ve insan merkezli yönetim anlayışıyla, personellerimizle sürekli olarak bir araya gelinmiş, sorunları, öneri ve istekleri yüz yüze konuşarak, birlikte çözüme kavuşturulmuştur. Ayrıca çalışanlarımızın motivasyonunu arttırmak amacıyla çeşitli teşvik ve ödüllendirmeler yapılmaktadır.

"Kentsel/ Mekânsal Gelişimi Sağlamak" stratejik amacı için 19 performans göstergesi belirlenmiş olup 2022 yılı içerisinde bu göstergelerden 9 gösterge de talebin beklenenden fazla olması ve o hedefteki ihtiyaçların artmasından dolayı artı yönde sapma meydana gelmiştir. Sapma meydana gelen göstergelerin gerçekleşme oranları %100 olarak kabul edilmiştir.

"Toplumsal Gelişimi Sağlamak ve Dayanışmayı Arttırmak" stratejik amacı için 14 performans göstergesi belirlenmiş olup 2022 yılı içerisinde bu göstergelerden 2 gösterge de talebin beklenenden fazla olması ve o hedefteki ihtiyaçların artmasından dolayı artı yönde sapma meydana gelmiştir. Sapma meydana gelen göstergelerin gerçekleşme oranları %100 olarak kabul edilmiştir.

"Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerini Arttırmak ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak" stratejik amacı için 13 performans göstergesi belirlenmiş olup 2022 yılı içerisinde bu göstergelerden 4 gösterge de talebin beklenenden fazla olması ve o hedefteki ihtiyaçların artmasından dolayı artı yönde sapma meydana gelmiştir. Sapma meydana gelen göstergelerin gerçekleşme oranları %100 olarak kabul edilmiştir.

"Kentin Esenliği ve Güvenliğini Sağlamak" stratejik amacı için 5 performans göstergesi belirlenmiş olup 2022 yılı içerisinde bu göstergelerden 4 gösterge de talebin beklenenden fazla olması ve o hedefteki ihtiyaçların artmasından dolayı artı yönde sapma meydana gelmiştir. Sapma meydana gelen göstergelerin gerçekleşme oranları %100 olarak kabul edilmiştir.

4- Performans Sisteminin Değerlendirilmesi

Harcama birimleri tarafından 2022 yılı gerçekleşen performans göstergeleri belirlendikten sonra puanlandırma ve renk atama işlemleri ile her bir gösterge gerçekleşmesi stratejik hedefler bazında ayrı ayrı puanlanarak değerlendirilmektedir.

Performans programında yer alan performans göstergeleri Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmekte ve Stratejik Planının Revizyon dönemi dışında değişiklik yapılamamaktadır. Ayrıca 2022 yılında performans göstergelerinde artı yönde sapma meydana gelen göstergelerin gerçekleşme oranları beklenenden fazla olduğu durumda gerçekleşme oranları %100 olarak kabul edilmiştir. Bu kapsamda kurum ortalamasını alırken; Performans Hedeflerinin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleşmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmiştir. Kurumumuzun 2022 yılı performans programı gerçekleşmesi %94,88 olup kategorik renk koduna göre gerçekleşme sayıları aşağıdaki gibidir.

Kategorik Renk Kodu	Vizyona Ulaşma Katkısı	Hedef Gerçekleşme Oranı	Gösterge Sayısı
	Çok İyi	%86 ve üstü	62
	İyi	%51 ve %85	4
	Orta	%26 ve %50	3
	Yetersiz	%0 ve %25	1

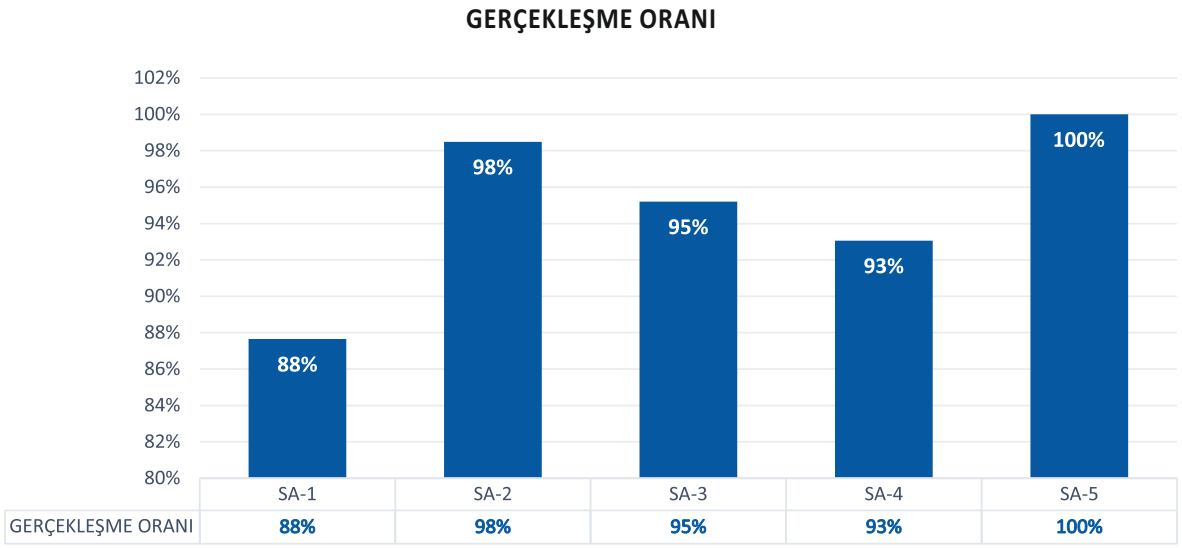
Tablo : 2022 Yılı Performans Göstergelerine İlişkin Hedeflerin Gerçekleşme Durumu

Stratejik Hedefler Bazında Performans Değerlendirilmesi

Amaç	SA1- Kaliteli Hizmet Üretiminin Sağlanması İçin Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek	
Hedef	SH1.1- Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirerek çalışanların bilgi, beceri ve motivasyonlarını yükseltmek	67%
Hedef	SH1.2- Belediyemizde güncel bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve belediyenin teknik altyapısını güçlendirerek bilgiye ve hizmete ulaşımı kolaylaştırmak	98%
Hedef	SH1.3- Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Karesi' de etkin hale getirmek ve tüm paydaşların yönetime katılmasını sağlamak	83%
Hedef	H1.4: Hukuk Süreçlerini Etkili ve Verimli Yönetmek	100%
Hedef	SH1.5- Belediyenin bilgi/belge akışını koordine etmek ve kararlara erişimini sağlamak	100%
Hedef	SH1.6- Medya ile ilişkileri koordine etmek ve Belediyemiz tarafından yürütülen faaliyet ve projeler hakkında kamuoyunu yeterli ölçüde bilgilendirmek.	78%
Amaç	SA2- Kentsel/ Mekânsal Gelişimi Sağlamak	
Hedef	SH2.1- Karesinin planlı gelişen bir kent olmasını sağlamak ve İlçe sınırları içinde imar planlarına uygun olarak yapı ruhsatları, yapı izin belgeleri vermek	100%
Hedef	SH2.2- Çevre ve halk sağlığını gözeten etkin bir çevre politikası uygulamak ve katı atık yönetimini sağlamak	100%
Hedef	SH2.3- Altyapı ve üstyapı çalışmalarını istenilen seviyeye getirilerek kentsel gelişimin sağlanması ve vizyon projelerin hayata geçirilerek yaşam kalitesini yükseltmek	94%
Hedef	SH2.4- İlçede yeşil alan ve park alanları oluşturarak şehrin daha fonksiyonel kullanılmasına katkı sağlamak	100%
Amaç	SA3- Toplumsal Gelişimi Sağlamak ve Dayanışmayı Arttırmak	
Hedef	SH3.1- İlçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirmek	98%
Hedef	SH3.2- Dezavantajlı grupları destekleyerek toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak ve Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek	96%
Hedef	SH3.3- İlçemizde yaşayan hemşerilerin spor faaliyetlerine erişilebilirliğini artırmak ve belediyeye bağlı işletmelerin koordinasyonunu sağlamak	90%
Hedef	SH3.4- Karesinin geleceğine ilişkin kararlara tüm muhtarların katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturmak ve faal tutmak	97%
Amaç	SA4- Ulusal ve Uluslar arası İşbirliklerini Arttırmak ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak	
Hedef	SH4.1- Gelir artırıcı önlemler alarak kurum kaynaklarını verimli kullanılmasını sağlamak ve belediyenin mali yapısını güçlendirmek	100%
Hedef	SH4.2- Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek	89%
Hedef	SH4.3- İdarenin geleceğine yönelik planlama çalışmalarına öncülük ederek, yerelde ve ulusalda işbirliği imkânlarını geliştirecek ortak projeler yapmak	83%
Hedef	SH4.4- Belediyemizin mal/ hizmet alımı taleplerini etkin bir şekilde karşılamak ve hizmet binalarının fiziksel altyapısını oluşturarak sürdürülebilirliğini sağlamak	100%
Amaç	SA5- Kentin Esenliği ve Güvenliğini Sağlamak	
Hedef	SH5.1- Belediyemizin yetki ve sorumlulukları içerisinde var olan denetimleri artırarak kamu düzeni ve huzuru sağlamak	100%

Stratejik Amaçlar Bazında Performans Değerlendirmesi

KOD	KURUMSAL AMAÇLAR	GERÇEKLEŞME ORANI
SA-1	Kaliteli Hizmet Üretiminin Sağlanması İçin Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek	88%
SA-2	Kentsel/ Mekânsal Gelişimi Sağlamak	98%
SA-3	Toplumsal Gelişimi Sağlamak ve Dayanışmayı Arttırmak	95%
SA-4	Ulusal ve Uluslar arası İşbirliklerini Arttırmak ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak	93%
SA-5	Kentin Esenliği ve Güvenliğini Sağlamak	100%
	TOPLAM	**94,88%**



IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İÇ ÇEVRE

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Yenilik ve gelişmelere açık, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışına sahip olunması.
2. Güçlü kurumsal yapıya sahip olunması
3. Eğitimli, genç, dinamik ve yeniliğe açık personel yapısına sahip olunması
4. Kurumlarla güçlü işbirliği halinde çalışılması.
5. Çevreye duyarlı bir belediyecilik anlayışının olması
6. Dezavantajlı grupların desteklenmesine yönelik çalışmaların yapılması
7. Halkla ilişkiler konusunda etkin olunması
8. Sosyal hizmetler ve sosyal yardımların eşitlik ve adillik anlayışıyla yapılması
9. Şehrimizin önemli tarihi ve kültürel değerlerinin ilçemizde yer alması
10. Hizmet sunumlarında personelin güler yüzlü, çözüm odaklı, samimi yaklaşımı
11. Hizmet götürülen alanların, personelimiz tarafından tanınıyor olması
12. Karar alma süreçlerinde katılımcılığın desteklenmesi
13. Sivil Toplum Örgütleri ile işbirliği
14. Fon ve hibe kaynaklarına başvuru süreçlerine hâkim personelin olması

ZAYIF YÖNLER

1. Belediye hizmetlerinin tanıtımının iyi yapılamaması
2. İki belediyenin aynı hizmet binasının içinde yer alması sebebiyle çalışma alanlarının yetersiz olması
3. Personelin asli görevleri dışında gelen taleplerin yarattığı zaman kaybı
4. Hizmet binası araç otoparkının yetersiz olması
5. Belediye personelinin yararlanacağı sosyal tesislerin yetersiz olması
6. Birimlerde gerçekleştirme görevlisi memur sayısının az olması

DIŞ ÇEVRE

FIRSATLAR

1. Şehrimizin tarım ve hayvancılık kenti olması
2. İlçemizin merkezi konumda bulunması
3. İstanbul – İzmir otobanın ve Çanakkale Köprüsüne bağlanan yolun Karesi ilçe sınırlarından geçiyor olması
4. Aktif sivil toplum örgütlerinin olması
5. AB fonlarının kullanılabilir olması
6. İklim koşullarının tarım için elverişli olması
7. Turizme kazandırılabilecek tarihi ve kültürel değerlerimizin olması
8. Yapılaşmaya açılacak yerleşim alanlarının bulunması
9. Kentsel dönüşüme uygun alanların olması

TEHDİTLER

1. İlçemizde geçmişten gelen çarpık yapılaşmanın var olması
2. Çevre duyarlılığı gözetilmeyen bir yapılaşmanın olması
3. Nüfus artış hızının düşük olması
4. Dere ıslahı gerektiren alanların varlığı
5. Birinci derece deprem kuşağında yer alması
6. Modern altyapının yetersizliği
7. Mahalle kültürünün kaybolmaya yüz tutması
8. Otopark sorununun bulunması
9. İş imkanlarının yetersiz olması
10. Tarım üretiminin giderek azalması
11. Genç nüfusun başka şehirlere göç etmesi

EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Karesi Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Balıkesir / Karesi - Mart 2023)

Dinçer ORKAN
Karesi Belediye Başkanı

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

İç kontrol sisteminin Karesi Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Balıkesir / Karesi - Mart 2023)

Kadir MEMİŞ
Mali Hizmetler Müdürü

Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Balıkesir, Karesi Şubat 2023)

Burak KALIPCIOĞLU
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Fatih DİKER
Bilgi İşlem Müdürü

Yusuf UÇAR
Destek Hizmetleri Müdürü

Sefer AKDAĞ
Fen İşleri Müdürü

Gamze KIZILGÜL
Gençlik ve Spor Müdürü

Fatma ŞAHAN EFE
Hukuk İşleri Müdürü

Abdulkadir IŞIK
İmar ve Şehircilik Müdürü

Fatih DİKER
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Tayfun ÖZERGEN
İşletme ve İştirakler Müdürü

İbrahim ÇOBAN
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

Kadir MEMİŞ
Mali Hizmetler Müdürü

Burak KALIPCIOĞLU
Muhtarlık İşleri Müdürü

Burak KALIPCIOĞLU
Özel Kalem Müdürü

İpek YALTUS
Park ve Bahçeler Müdürü

Vedat ATA
Sağlık İşleri Müdürü

Özgür AYCİL
Strateji Geliştirme Müdürü

Halil ERKEN
Teftiş Kurulu Müdürü

Ramazan GEZER
Temizlik İşleri Müdürü

Halil ERKEN
Yazı İşleri Müdürü

Ramazan KARAMANLAR
Zabıta Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı harcama birimi yetkililerinden imzalı olarak alınmıştır.


2014
KARESİ
BELEDİYESİ

KARESİ BELEDİYESİ

2022
FAALİYET RAPORU



www.karesi.bel.tr
Eski Kuyumcular Mh. Yeşilyol Sk. No: 5
KARESİ / BALIKESİR

444 99 10