

2011



# YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

## İDARE FAALİYET RAPORU

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

NİSAN – 2012  
VAN



**İÇİNDEKİLER**

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	5
A. Misyon ve Vizyon .....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı .....	6
1.1- Eğitim Alanları Derslikler.....	6
1.2- Sosyal Alanlar.....	6
1.3- Hizmet Alanları.....	7
1.4- Ambar Alanları .....	8
1.5- Arşiv Alanları.....	8
1.6- Atölyeler .....	8
1.7- Hastane Alanları.....	8
2- Örgüt Yapısı.....	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
3.1- Bilgi Teknolojisi Yazılımları ve Donanımları.....	10
3.2- Bilgisayarlar .....	14
3.3- Kütüphane Kaynakları .....	14
3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	17
4- İnsan Kaynakları .....	18
4.1- Akademik Personel .....	18
4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel .....	20
4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel .....	20
4.4- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel.....	21
4.5- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevl. Akd. Pers.....	21
4.6- Sözleşmeli Akademik Personel.....	21
4.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	22
4.8- İdari Personel .....	22
4.9- Sözleşmeli İdari Personel (657-4/B).....	23
4.10- İdari Personelin Eğitim Durumu.....	23
4.11- İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	23
4.12- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	23
4.13- İşçiler.....	24

4.14- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri.....	24
4.15- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	24
5- Sunulan Hizmetler .....	25
5.1- Eğitim Hizmetleri.....	25
5.2- Akademik Hizmetler.....	27
5.3- Sağlık Hizmetleri.....	91
5.4- İdari Hizmetler .....	94
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	117
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	118
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	118
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	122
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	122
A- Mali Bilgiler.....	122
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	122
1.1-Bütçe Giderleri.....	122
1.2-Bütçe Gelirleri.....	129
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	133
3. Mali Denetim Sonuçları .....	133
B- Performans Bilgileri .....	134
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	134
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	134
1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri .....	142
1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	143
1.4. Proje Bilgileri.....	144
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	159
A- Üstünlükler .....	159
B- Zayıflıklar .....	160
C- Değerlendirme.....	161
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	161



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

20 Temmuz 1982 tarihli ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Üniversitemiz, 13 Fakülte, 4 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu, 4 Enstitü, 19 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile 1.423 akademisyen, 1.180 idari personel, 84 kadrolu işçi, 16 Vizeli geçici işçi ve 2 sözleşmeli memur (657 - 4/B) ile 20.304 öğrenciye ve bölgemize hizmet vermektedir. Bu bakımdan Yüzüncü Yıl Üniversitesi, bölgenin en büyük araştırma ve eğitim kurumu olmasının yanı sıra, yarattığı istihdam olanakları ve alt yapı yatırımları ile de bölgenin en büyük ekonomik güçlerinden biridir.

Yine Üniversitemiz yarattığı kapasite ile bulunduğu yörede küçük ve orta ölçekli sanayi kuruluşlarının, ticaretin, hizmet sektörünün gelişmesine olan katkılarına paralel olarak toplam yaşam kalitesinin yükseltilmesinde de etkili kurumların başında gelmektedir.

Üniversitemiz çağdaş düşünceyi ön planda tutarak, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak üzere çalışmalarını hızla sürdürmektedir.

Ayrıca son yıllarda Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü alanında meydana gelen değişikliklerin en önemli unsuru olan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol

Kanununun, bütün hükümleri ile uygulanması konusunda çalışmalarını hızla sürdüren Üniversitemiz, Mali Hizmetler Birimi ve Harcama Birimleri ile eşgüdüm içerisinde kamu kaynaklarının, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlayacak şekilde 2011 yılında da faaliyetlerine devam etmiştir.

23 Ekim 2011 ve 9 Kasım 2011 tarihlerinde yaşanan iki büyük deprem sonrası hayatını kaybeden öğrencilerimize ve personelimize Allahtan rahmet diler bu süreçte emeği geçen bütün personele ve öğrencilere şükranlarımı sunarım. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince hazırlanan 2011 Yılı Faaliyet Raporu'nun Üniversitemize, Kamu Kurumlarına ve Kamuoyuna faydalı olmasını dilerim.

**Prof. Dr. Peyami BATTAL**  
**Rektör**

## I- GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Ulusal ve uluslararası bilim ve teknoloji dünyası ile örgütsel bağları gelişmiş, kurumsal kültürü ve kimliği güçlü, küresel bilgi yönetimi ve ekonomisinin yaratacağı insanlığı tehdit eden sorunlara çözüm üretebilen, dil, kültür ve sanat değerlerimizi koruyarak gelişimini sağlayacak kalıcı eserlerin yaratılmasına olanak hazırlamak.

#### Vizyon

Evrensel ölçekte bilgi üreterek, bilim dünyasına katkıda bulunmak; ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve üretici bireyler yetiştirmek; bölgesel, ulusal gereksinimler temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükselmesine çalışmak.

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitelerin Yetki Görev ve Sorumlulukları 2547 Sayılı Kanunun İlgili maddelerinde (12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 ve diğer) sayılmış olup, aynı kanunun 12. maddesi ile Üniversitelerin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak, Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	4	4	7	3	-	-
Sınıf	182	65	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	48	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	84	34	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>305</b>	<b>96</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 1.2- Sosyal Alanlar

##### 1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

**Kantin/Kafeterya Sayısı: 25 Adet**  
**Kantin /Kafeterya Alanı: 2.585 m<sup>2</sup>**

##### 1.2.2.Yemekhaneler

**Öğrenci /Personel yemekhane Sayısı: 12 Adet**  
**Öğrenci /Personel yemekhane Alanı: 12.485 m<sup>2</sup>**  
**Öğrenci/Personel yemekhane Kapasitesi: 1.245 Kişi**

##### 1.2.3.Misafirhaneler

**Konukevi: 1 Adet**  
**Konukevi Kapasitesi: 50 Kişi**

**1.2.4.Lojmanlar****Lojman Sayısı: 224 Adet****Lojman Bürüt Alanı: 23.618 m<sup>2</sup>****Dolu Lojman Sayısı: 224 Adet****1.2.5. Spor Tesisleri****Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 2 Adet****Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 2.220 m<sup>2</sup>****Açık Spor Tesisleri Sayısı: 4 Adet****Açık Spor Tesisleri Alanı: 18.800 m<sup>2</sup>****Atletizim Pisti: 6 Kulvarlı çim saha 3.000 m<sup>2</sup>****1.2.6.Toplantı - Konferans Salonları**

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
<b>Toplantı Salonu</b>	14	2	3	-	-	-
<b>Konferans Salonu</b>	3	1	-	-	2	2
<b>Toplam</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**1.3- Hizmet Alanları****1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
<b>Çalışma Odası</b>	663	13.225	1.403
<b>Toplam</b>	<b>663</b>	<b>13.225</b>	<b>1.403</b>

**1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı
<b>Servis</b>	29	538	168
<b>Çalışma Odası</b>	272	8.928	862
<b>Toplam</b>	<b>301</b>	<b>9.466</b>	<b>1.180</b>



**1.4- Ambar Alanları**

Ambar Sayısı: 53 Adet  
Ambar Alanı: 7.200 m<sup>2</sup>

**1.5- Arşiv Alanları**

Arşiv Sayısı: 41 Adet  
Arşiv Alanı: 5.375 m<sup>2</sup>

**1.6- Atölyeler**

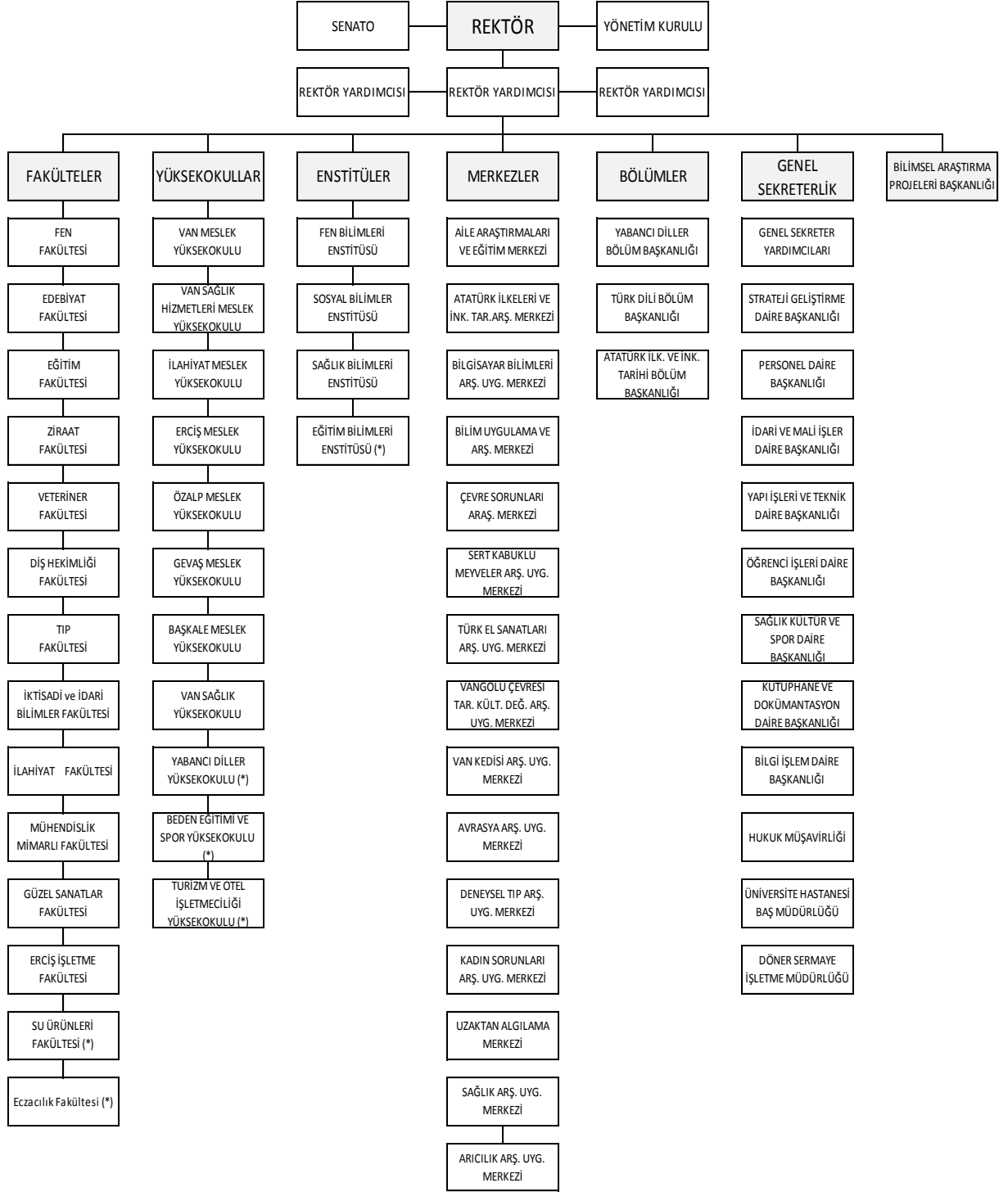
Atölye Sayısı: 22 Adet  
Atölye Alanı: 2.345 m<sup>2</sup>

**1.7- Hastane Alanları**

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis	3	600
Yoğun Bakım	5	700
Ameliyathane	1	1.100
Klinik	22	9.975
Poliklinik	34	1.000
Laboratuvar	6	1.200
Eczane	1	340
Radyoloji Alanı Hastane	4	1.300
Nükleer Tıp Alanı	1	650
Radyoloji (Kampus)	1	1.000
Radyasyon Onkolojisi	1	2.100
Mutfak	1	1.200
Çamaşırhane	1	300
Teknik Servis	1	600
İdari Kısımlar	16	1.500
Özel Servis	1	600
<b>Hastane Toplam Kapalı Alanı</b>	<b>99</b>	<b>24.165</b>

## 2- Örgüt Yapısı

## YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



(\*) Henüz Eğitim - Öğretime Başlanılmamış.

### 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Bilgi Teknolojisi Yazılımları ve Donanımları

##### Sunucular:

- 2 adet Antikor Soft Firewall (Sunfire x 4200 – FREEBSD OS),
- 3 adet personel ve öğrenci işleri otomasyonu için Terminal ve Uygulama Sunucuları (Sunfire x 4200, Windows Server 2003),
- 1 adet Domain Sunucusu (IBM x Server 235, Linux OS),
- 1 adet Database Server (SUN OS),
- 2 adet Sanallaştırma Sunucusu (HP DL 380 – ESX – VMWARE),
- 1 adet Web Sunucusu (Windows Server 2003 OS),
- 1 adet Domain Sunucusu (Windows Server 2003 OS),
- 1 adet Posta Sunucusu (Linux OS),
- 3 adet DNS Sunucusu (Local, Primary, Secondary – Windows Server 2003),
- 1 adet Personel Maaş Otomasyon Sunucusu (Windows Server 2003 OS),
- 1 adet Sistem Odası Kamera Kayıt Sunucusu (Linux OS),
- 1 adet Sistem Odası Kamera Kayıt Sunucusu (Windows Server 2003),
- 1 adet DHCP Sunucusu (Linux OS).

##### Laboratuvarlar:

- 45 adet bilgisayardan (P. Dual Core, Windows xp İşletim Sistemi) oluşan laboratuvar Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.
- 45 adet bilgisayar (Pentium IV tabanlı, Windows İşletim Sistemi) düzenlenecek olan kurslar için Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.
- 20 adet bilgisayar (Ziraat Fakültesi) Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.
- 30 adet bilgisayar (Fen-Edebiyat Fakültesi) Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin hizmetindedir.

##### Sistem Alt Yapısı:

- Üniversitemizi ULAK-NET omurgasına bağlayan SDH alt yapısı kaldırılmış olup, onun yerine metroethernet getirilerek internet için kullanılabilir bant genişliği 50 Mbps'den 80 Mbps'ye çıkarılmıştır.
- İnternet ve otomasyon hizmetlerinin kesintisiz olarak çalışabilmesi için Rektörlük binasında bulunan Sistem Odasına gerekli yatırımın yapılması ile güç kaynağı temin edilmiştir.
- ULAK-BİM ile yapılan görüşmeler neticesinde Üniversitemize bağlı Yüksekokulların merkez omurgamıza bağlanması sağlanmıştır. Bağlantı hızı her yüksekokul için 5 Mbps olarak belirlenmiştir. Ayrıca bağlantı ücretlerinin ULAK-BİM tarafından ödenmesi sağlanmıştır.

**Yazılım:**

Merkez Müdürlüğümüz bünyesinde yeterli ve nitelikli personel sıkıntısı olmasına rağmen Maliye Bakanlığının istekleri doğrultusunda kümülatif matraha göre vergilendirme yapan ve üniversite personelinin yıllardır kullanılmaktadır. Geliştirmiş olduğumuz maaş otomasyonunun değişen mevzuata uygunlaştırılması ve güncelleştirilmesi müdürlüğümüzce sürdürülmektedir. Ayrıca merkez müdürlüğümüzce üniversitemizin kullanmakta olduğu yazılımların bakımı ve güncelleştirilmesi konusunda web ve sunucu hizmetlerindeki ekibimiz hizmet vermektedir.

**Web Gurubu:**

Üniversitemizin web sayfası (<http://www.yyu.edu.tr>) oluşturulan komisyon tarafından hazırlanmaktadı. Bu işle ilgili gerekli verilerin aktarılması için öğretim üyelerinden oluşan bir komisyon kurulmuştur. Komisyonun çalışmaları neticesinde web sitemizin gelişimi ve bilgi zenginliği sağlanmış olacaktır. Web sitemizin üzerinde ayrıca aşağıdaki hizmetler verilmektedir.

1. İhale ve satın alma duyurularının verilmesi (ihale programı)
2. Akademik ve idari personel telefon bilgilerine ulaşım (üniversitemizin santrali ile paralel güncellenen program)
3. İdare ve Akademik personel için maaş, ek ders takip programları (mutemet otomasyonu içinde bir modül)
4. Akademik-İdari personel bilgi güncelleme portalı.

**Canlı Yayınlar:**

Üniversitemizin bünyesinde yapılan konferans, panel, seminer vb faaliyetler canlı yayın ile internet üzerinden yayınlana bilmektedir. Bu sayede tüm dünyaya üniversitemizde yapılan faaliyetler duyurulmaktadır.

**Ağ Filtreleme:**

İnternet aracılığı ile yayılan ve üniversitemizin ağının tehdit eden zararlı yazılım, spam, illegal ve her türlü uygunsuz içerikten ağımızı korumak üzere filtreleme ve engelleme politikaları uygulanmaktadır. İnternet yasası uyarınca üniversite üzerinde geçen tüm internet trafiğini kontrol ve kayıtlarını tutma işlemleri için gerekli olan alt yapı hazırlanmış olup, kısmen çalışmakla birlikte çok yakın bir tarihte aktif olarak kontrol, filtreleme ve loglama sistemi çalışır duruma gelmiştir.

**E-Mail Hizmeti:**

Üniversite personeli, öğrenci ve yükseköğretim kurumlarının kullanımı için E-posta hizmeti vermek üzere kullanılmakta olan posta sunucusu değiştirilerek, daha hızlı ve güvenilir olması için fiziksel dosyalama yerine VTYS' e aktarılarak kurulmuş ve hizmete sunulmuştur. Ayrıca, yüksek depolama birimlerine sahip sunucular alınarak E-posta

hizmeti alan tüm personelin kotalarını daha yüksek tutulmasını sağlayacak teknik alt yapı hazırlanmıştır.

Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim ve gelişim, global bilgi ağları sayesinde bilginin sınırını yerel ve ulusal boyuttan uluslar arası boyuta taşımakta, dünyanın hangi ülkesinden olursa olsun web ortamına konan bir bilgiye saniyesi saniyesine yine bu ağlar sayesinde dünyanın her tarafından erişilebilmektedir. Bu durum, bilginin global alanda paylaşımının sonucu olarak üretim hızını arttırmakta, yeni teknoloji ve icatların insan hayatına hızla girmesini sağlamaktadır. Kütüphanemiz de bu değişim ve gelişim sürecinde hizmetlerini gözden geçirmiş, geleneksel kütüphanecilik uygulamalarından, hizmet ve işlemlerin daha etkin kullanıldığı otomasyona dayalı modern kütüphanecilik uygulamalarına geçmiştir. Bu doğrultuda kütüphanemiz, Yordam2001 Kütüphane Otomasyon Programını kullanmakta, internet ortamında da kullanıcılarına online bilgi hizmeti ve online katalog için web yayını gibi elektronik bilgi hizmetlerini sunmaktadır.

Yordam2001 Kütüphane Otomasyon Programının kullanılmasıyla birlikte sağlama (satın, bağış, devir ve değişim vb.) yoluyla kütüphanemize kazandırılan bütün materyaller (kitap, tez, süreli yayın, CD-ROM, video-audio kaset vb.) veritabanına kaydedilmektedir. Veritabanında bu kayıtlar, Anglo Amerikan Kataloglama Kuralları-II'ye göre kataloglanmakta ve Dewey Onlu Sınıflama Sistemine göre de konu numaraları verilmektedir. Bu şekilde veritabanına işlenen materyallerin etiket ve barkod işlemleri yapıldıktan sonra, salonlarda konularına göre açık raf sisteminde okuyucuların hizmetine sunulmaktadır.

Van'da meydana gelen depremlerden sonra kurtarılan Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi Sistem Odası, içindeki fiziksel sunucular, ağ cihazları, salon tipi klima, ana güç kaynağı (UPS) ve fiber kablolama alt yapısı ile beraber dış ortama konteynıra taşınmış ve yeniden kurularak aktif hale getirilmiştir.

Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'ndeki Bilişim Teknolojileri Uygulaması Tabloda gösterilmiştir.

## Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'ndeki Bilişim Teknolojileri Uygulaması

**Kütüphanede Kullanılan Bilgisayar Sayısı**

Personel (Terminal)	22
Kullanıcı (Terminal)	Tarama : 16, Bilgisayar Laboratuvarı : 40
Server (Sunucu)	2
<b>Toplam</b>	<b>80</b>

**Kütüphane Otomasyonu**

Otomasyona Geçiş Tarihi	1992
Otomasyon Programı	Yordam2001(Kullanılmaya başlandığı tarih : 1998)
Kullanılan Modüller	Kataloglama, Süreli Yayınlar, Sağlama, Üye, Ödünç vb.
Kullanılan Standartlar	MARC
OPAC	Var
İnternet Kullanımı	Var
Kütüphane Web Sayfası	<a href="http://kutuphane.yyu.edu.tr">http://kutuphane.yyu.edu.tr</a>
Web Sitesi Kullanım Sayısı	62490

**Bilgi Hizmetlerinde Kullanılan Araçlar**

Datashow, Projector	2
Fotokopi Makinası	1
Tarayıcı (Scanner)	2
Faks Makinası	1
Dış Hat Telefon	1
Barkod Okuyucu	2
Yazıcılar	5
Swich	48 port
Güvenlik Kapısı	3M 2301 BP Güvenlik Kapısı (1 Adet)

### 3.2- Bilgisayarlar

**Masa üstü bilgisayar Sayısı: 3.900 Adet**

**Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 324 Adet**

### 3.3- Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'nin kullanıcılarını, akademik personel, idari personel, ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile dış kullanıcılar oluşturmaktadır.

Merkez kütüphanemiz, kullanıcıları açısından cazip olacak seçenekler üzerinde durmaktadır. Bu seçeneklerden uygulama alanı bulanlar şunlardır;

- Kütüphanenin bazı hizmetlerinde zaman ve mekandan bağımsız olması,
- Online katalog hizmetlerinin sunulması,
- Proxy hizmetiyle kütüphane kullanıcılarının kütüphanenin satın aldığı elektronik yayınlara tam metin olarak istediği yerden erişme olanağına kavuşması,
- Kütüphane web sayfasıyla çevrimiçi bilgi hizmetinin sunulması,
- Üyelerimizin kütüphaneye uğramadan ödünç aldıkları yayınların süre uzatımı ile rezerv işlemlerini internet üzerinden yapmaları.
- Kullanıcılara yönelik kullanıcı terminallerinin iyileştirilmesi.
- Elektronik veritabanı sayısının arttırılması,
- Özürlülere yönelik kullanıcı terminallerinin hizmete sunulması,
- Kütüphaneler arası işbirliği programları ile Üniversitemiz akademik personelinin istediği yayınlara erişiminin sağlanması.

**Koleksiyonun Kaynak Türlerine Göre Dağılımı**

<b>Koleksiyon</b>	<b>2011</b>
<b>Basılı Yayınlar</b>	
Kitaplar	85.000
Sürelî Yayınlar	1.737
Tezler	3.113
<b>Elektronik Yayınlar</b>	
Tam Metin Kitap Veritabanları	4
a) Elektronik Kitap (Tam Metin)	60.000
Tam Metin Dergi Veritabanları	21
a) Elektronik Dergi (Tam Metin)	25.000
Elektronik Tez Veritabanı	1 (1.2 Milyon Tam Metin Tez, 2.3 Milyon Özet Tez)
Bibliyografik Veritabanları	2
Elektronik Referans Kaynakları	2
Atıf Veritabanları	1
Toplu Tarama ve Dergi Listesi Veritabanı	1
<b>Kartografik Materyaller</b>	
CD	
DVD	929
Disket	10
Harita	74
Ses Kaseti	3
Video Kaset	2

**Hizmetler:**

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi'nde sunulan hizmetler, Teknik Hizmetler ve Okuyucu Hizmetleri olarak iki ana başlıkta toplanır. Bunlar :

**Teknik Hizmetler:**

- Sağlama
- Kataloglama ve Tasnif
- Sürelî Yayınlar
- Elektronik Veritabanları (Tam Metin, Bibliyografik, Atıf)



- Açık Erişim Bilgi Sistemi
- Bilgi İşlem (OPAC, İnternet Erişimi)
- Cilt Atölyesi
- Fotokopi

**Okuyucu Hizmetleri:**

- Danışma
- Referans&Enformasyon
- Ödünç Verme
- Kütüphaneler arası Belge Sağlama
- Multimedya (Görsel-İşitsel Materyaller)
- Bilgi Okuryazarlığı Eğitimi
- Okuma Salonları

**Ürünler:**

## Koleksiyon

## Basılı Yayınlar

- Kitaplar
- Süreli Yayınlar (Dergiler, Gazeteler vb)
- Tezler
- Standartlar

## Elektronik Yayınlar

- Tam Metin Kitap Veritabanları (Çevrimiçi)
- Tam Metin Dergi Veritabanları (Çevrimiçi)
- Bibliyografik Veritabanları (Çevrimiçi)
- Atıf Veritabanları (Çevrimiçi)
- CD-ROM Veritabanları (Çevrimdışı)

## Kartografik Materyaller (Kitap Dışı)

- CD-ROM
- DVD-ROM
- Mikrofilm
- Mikrofiş
- Harita
- Disket
- VCD, Video Kaset, Plak, Nota, Müzik CD, Afiş, Atlas, Bülten, Broşür vb.)

**3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar****DAYANIKLI TAŞINIRLAR**

Hesap Kodu	I.Düzyey Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktar
<b>253</b>		<b>Tesis, Makine ve Cihazlar</b>	<b>Adet</b>	<b>9.487</b>
253	2	Makine ve Aletler Grubu	Adet	1.740
253	3	Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	7.747
<b>254</b>		<b>Taşıtlar Grubu</b>	<b>Adet</b>	<b>104</b>
254	1	Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	91
254	2	Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	13
<b>255</b>		<b>Demirbaşlar Grubu</b>	<b>Adet</b>	<b>56.289</b>
255	1	Döşeme ve Tefrişat Grubu	Adet	6.042
255	2	Büro Makineleri Grubu	Adet	10.011
255	3	Mobilyalar Grubu	Adet	27.556
255	4	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	289
255	5	Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	216
255	6	Tarihi ve Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	21
255	7	Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	8.476
255	8	Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	2.119
255	9	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	499
255	10	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	688
255	11	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	13
255	99	Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	359

## TAŞITLAR

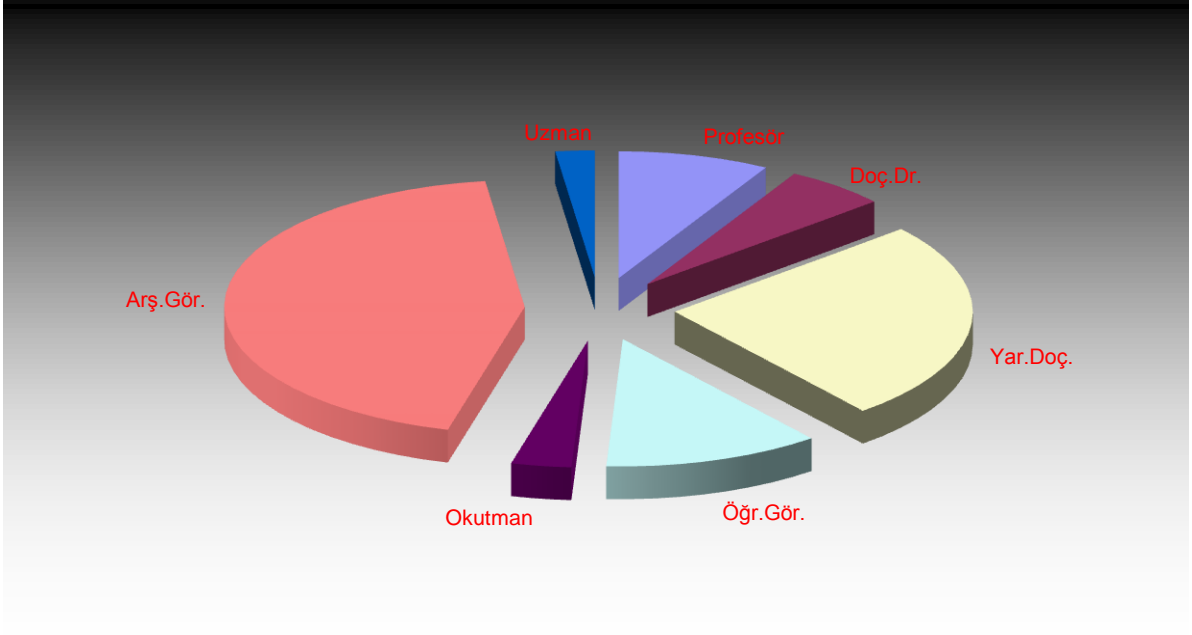
Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıtlar	Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Otomobiller	21	2	23
Yolcu Taşıma Araçları	24	2	26
Yük Taşıma Araçları	9	0	9
Özel Amaçlı Taşıtlar	9	0	9
Motorsuz Kara Araçları	28	0	28
Gemiler	1	0	1
Botlar	4	0	4
Kanolar ve Kayıklar	8	0	8

## 4- İnsan Kaynakları

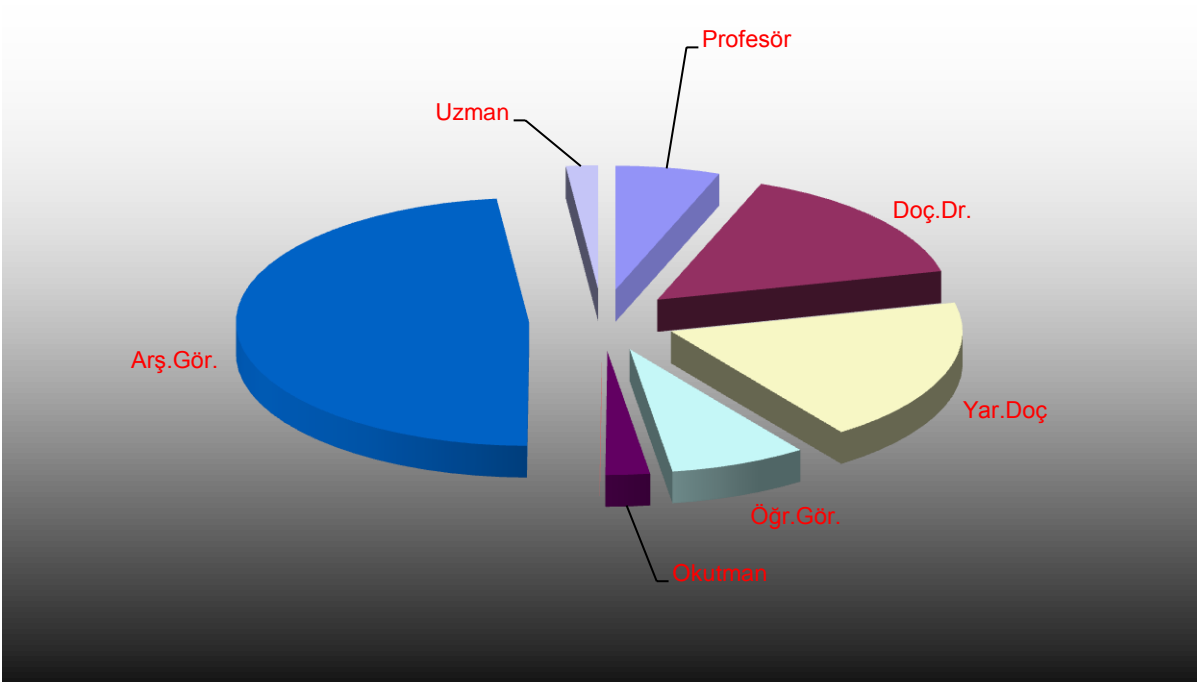
## 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör.	116	26	142	116	-
Doçent	79	70	149	79	-
Yrd. Doçent	363	85	448	363	-
Öğretim Görevlisi	166	34	200	166	-
Okutman	46	11	57	46	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	623	217	840	623	-
Uzman	30	8	38	30	-
<b>TOPLAM</b>	<b>1.423</b>	<b>451</b>	<b>1.874</b>	<b>1.423</b>	<b>-</b>

### Akademik Personel Dolu Kadro Grafiği



### Akademik Personel Boş Kadro Grafiği



**4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Toplam
Profesör	Azerbeycan	Fen Fak.	4
Profesör	Azerbeycan	Tıp Fak.	1
Doçent	Azerbeycan	Tıp Fak.	1
Doçent	Azerbeycan	Başkale MYO.	1
Doçent	Azerbeycan	Van SMYO.	1
Yardımcı Doçent Dr.	Azerbeycan	Eğitim Fakültesi	1
Öğretim Görevlisi	Azerbeycan	İktisadi İdari Bil. Fak.	1
Öğretim Görevlisi	İran	Edebiyat Fak.	1
Öğretim Görevlisi	Azerbeycan	İlahiyat Fak.	1
<b>TOPLAM</b>			<b>12</b>

**4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (40/b Mad. Göre)**

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Prof.Dr.	Müh. Mim. Fak.	Muş Alparslan Ün.v.
Prof.Dr.	Veteriner Fak.	Ağrı İbrahim Çeçen Ün.v.
Prof. Dr.	Ziraat Fakültesi	Iğdır Ün.v.
Prof. Dr.	Ziraat Fak.	Ordu Ün.v.
Prof. Dr.	Müh. Mim. Fak.	Bozok Ün.v.
Prof. Dr.	Edebiyat Fak.	Artuklu Ün.v.
Prof. Dr.	İlahiyat Fak.	Bingöl Ün.v.
Prof. Dr.	Fen Fak.	Tekirdağ Ün.v.
Prof. Dr.	Ziraat Fak.	Iğdır Ün.v.
Yrd. Doç. Dr.	Eğitim Fak.	Muş Alparslan Ün.v.
Yrd. Doç. Dr.	Fen Fak.	Muş Alparslan Ün.v.
Yrd. Doç.Dr.	Edebiyat Fak.	Hakkari Ün.v.
<b>TOPLAM</b>		<b>8</b>

**4.4- Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel (38. Mad. Göre)**

Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Kurum
Doç. Dr	İlahiyat Fak.	Diyanet İşleri Başkanlığı
<b>TOPLAM</b>		<b>9</b>

**4.5- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel**

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Prof.Dr.	İktisadi ve İdari Bil. Fak.	Gazi Üniversitesi
Prof.Dr.	Tıp Fakültesi	Marmara Üniversitesi
<b>TOPLAM</b>		<b>4</b>

**4.6- Sözleşmeli Akademik Personel**

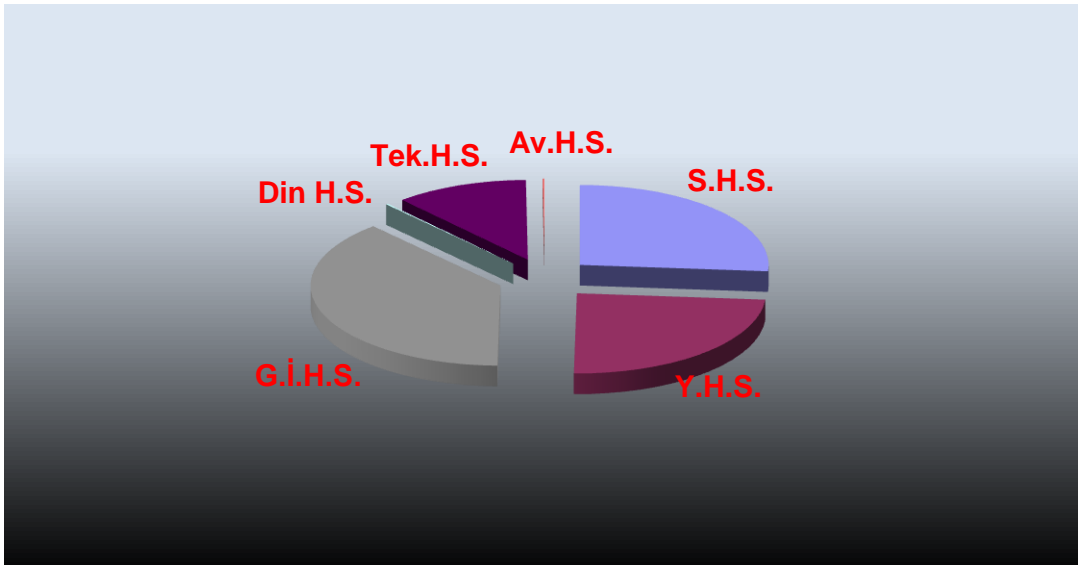
Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
<b>Toplam</b>	<b>-</b>

**4.7- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	85	196	324	465	201	152
Yüzde	5,97	13,78	22,77	32,68	14,12	10,68

**4.8- İdari Personel**

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	449	282	731
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	310	239	549
Teknik Hizmetleri Sınıfı	134	39	173
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	3	5
Din Hizmetleri Sınıfı	2	-	2
Yardımcı Hizmetli	283	88	371
<b>Toplam</b>	<b>1.180</b>	<b>651</b>	<b>1.831</b>

**İdari Personelin Sınıflara Göre Dağılımı**

**4.9- Sözleşmeli İdari Personel (657-4/B)**

İdari Personel	Adet
Büro Memuru	4
Avukat	2
<b>Toplam</b>	<b>6</b>

**4.10- İdari Personelin Eğitim Durumu**

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	139	373	375	290	3
Yüzde	11,77	31,61	31,77	24,57	0,28

**4.11- İdari Personelin Hizmet Süreleri**

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	205	159	75	174	322	245
Yüzde	17,37	13,47	6,38	14,74	27,28	20,76

**4.12- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	150	205	340	114	201	170
Yüzde	12,72	17,37	28,82	9,66	17,03	14,40



**4.13- İşçiler**

<b>İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	84	-	84
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	16	-	16
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>116</b>	<b>-</b>	<b>116</b>

**4.14- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri**

<b>Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi</b>						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	15	60	8	1
Yüzde	-	-	17,86	71,43	9,53	1,20

**4.15- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı**

<b>Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	4	10	29	35	6
Yüzde	-	4,76	11,90	34,53	41,67	7,14

## 5- Sunulan Hizmetler

## 5.1- Eğitim Hizmetleri

## 5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	5571	3390	8961	1884	950	2834	4340	7455	11795
Yüksekokullar	402	530	932	-	-	-	402	530	932
Enstitüler	1269	493	1762	-	-	-			1762
Meslek Yüksekokulları	2906	1475	4381	937	497	1434	1972	3843	5815
<b>Toplam</b>	<b>10.148</b>	<b>5.888</b>	<b>16.036</b>	<b>2.821</b>	<b>1.447</b>	<b>4.268</b>	<b>6.714</b>	<b>11.828</b>	<b>20.304</b>

## 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	86	55	141	75	46	121	262	0,01290
Yüksekokullar	6	11	17	-	-	-	17	0,00008
	92	66	158	75	46	121	279	0,01374

## 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı %
Fakülteler	3.321	3.112	109	93,70
Yüksekokullar	211	211	0	100,00
Meslek Yüksekokulları	2.800	2.234	566	79,78
<b>Toplam</b>	<b>6332</b>	<b>5557</b>	<b>675</b>	<b>87,76</b>

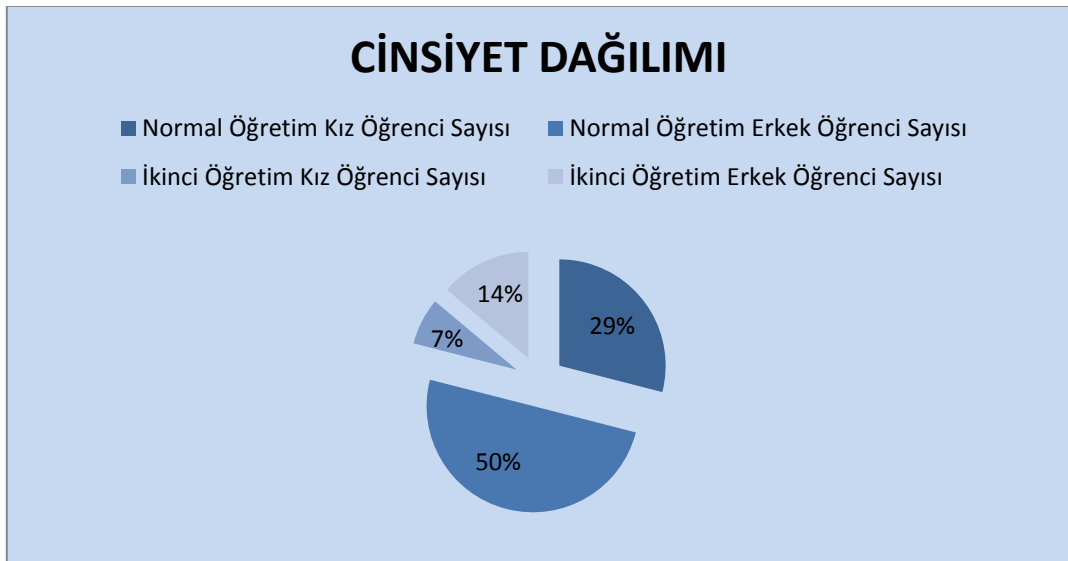
## 5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Fen Bilimleri Enstitüsü		519		134	653
Sosyal Bilimler Enstitüsü		707		63	770
Sağlık Bilimleri Enstitüsü		248		91	339
<b>Toplam</b>		<b>1.474</b>		<b>288</b>	<b>1.762</b>

## 5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	-	2	2
Yüksekokullar	-	-	-
Enstitüler	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>2</b>

## Üniversitemizdeki Öğrencilerin Cinsiyet Dağılımı Grafiği



## 5.2-Akademik Hizmetler

### VETERİNERLİK FAKÜLTESİ

#### Fakültenin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Veteriner Fakültesi 20.07.1982 tarih ve 41 sayılı kanun hükmünde kararname ve 30.03.1983 tarih ve 18003 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanıp yürürlüğe giren 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair kanun gereğince fiilen kurulmuştur.

1983-1984 eğitim-öğretim yılında alınan 37 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetine başlanmıştır. İlk yıllarda Van'ın Edremit ilçesinde bulunan Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'na ait binada, 1987 yılından itibaren ise Yüzüncü Yıl Üniversitesi kampus alanı içerisinde bulunan prefabrik binalarda sürdürülen eğitim-öğretim faaliyetine, 1988-1992 yıllarında Fen Edebiyat Fakültesi binalarında devam edilmiştir. 1992 yılı içerisinde yine kampus alanı içerisinde yapılan kendi binasına taşınmıştır.

Bu arada şehir merkezinde yapımı sürdürülen klinik binası 1992 yılında tamamlanmış, 1997 yılına kadar kullanılan bu bina aynı yıl Tıp Fakültesi' ne devredilmiş ve Veteriner Fakültesi' ne kampus alanı içerisinde yeni bir klinik binası yapılmıştır.

#### Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

- Temel Bilimler Bölümü:
  - Anatomi Anabilim Dalı
  - Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı
  - Biyokimya Anabilim Dalı
  - Fizyoloji Anabilim Dalı
  - Veteriner Tarihi ve Deontolojisi Anabilim Dalı
- Klinik Öncesi Bilimler Bölümü:
  - Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
  - Bakteriyoloji Bilim Dalı
  - Farmakoloji ve Toksikoloji Anabilim Dalı
  - Parazitoloji Anabilim Dalı
  - Patoloji Anabilim Dalı
  - Viroloji Anabilim Dalı
- Klinik Bilimleri Bölümü:
  - Cerrahi Anabilim Dalı
  - Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı

- Döllenme ve Sun'î Tohumlama Anabilim Dalı
- İç Hastalıkları Anabilim Dalı
- Besin Hijyeni ve Teknolojisi Bölümü :
  - Besin Hijyeni ve Teknolojisi Anabilim Dalı
- Zootečni ve Hayvan Besleme Bölümü :
  - Zootečni Anabilim Dalı
  - Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları Anabilim Dalı
  - Hayvancılık İşletme Ekonomisi Anabilim Dalı
  - Genetik Anabilim Dalı
  - Biyoistatistik Anabilim Dalı

Fakülte, eğitim-öğretim faaliyetlerini 'Normal Öğretim' ve 'İkinci Öğretim' şeklinde yürütmektedir. Müfredat çerçeve ders programı ve yönetmelik AB standartlarına yükseltilmiştir. Klinik uygulama ders saatleri artırılmış olup; müfredat programına uygun olarak, uygulama ve klinik dersleri görsel olarak öğrencilerin bire-bir katılımı ile yapılmaktadır. Bu arada bilimsel işbirliği etkinlikleri çerçevesinde, Avrupa'daki çeşitli fakülteler ile koordinasyon ve uyum çalışmaları başlatılmış, AB ile Socrates programı çerçevesinde öğrenci ve akademisyen değişimi hedeflenmektedir. Bu arada, Gence (Azerbaycan) Veteriner Fakültesi ile öğrenci değişimine (yaz stajı) ilişkin bir protokol imzalanmıştır. Diğer yandan, eğitimin çağdaş düzeye ulaştırılması için kliniklerde kapalı devre audio-visual sistem ile tüm sınıflara data-showlar yerleştirilmiş, internet odası öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

## EĞİTİM FAKÜLTESİ

### Fakültenin Tarihçesi:

1974 yılı öncesinde Yatılı Öğretmen Okulu olarak hizmet vermekte olan bugünkü Fakülte, 1974-1984 yılları arasında 2 yıllık Eğitim Enstitüsü olarak ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmüş, 1984-1992 yılları arasında ise, 2 yıllık Eğitim Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmiştir. Daha sonra, 28.03.1983 tarih ve 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki Kanun ile 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun'a Bazı Maddeler Eklenmesi Hakkındaki Kanun gereğince, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı Van Eğitim Yüksekokulu, Eğitim Fakültesi'ne dönüştürülmüştür.

YÖK Yürütme Kurulu'nun 4.11.1997 tarih ve 97.39.2761 sayılı Kararıyla Eğitim Fakültelerinde yeni bir yapılanmaya gidilmiştir. Böylece ülkemizin gereksinim duyduğu öğretmenleri yetiştirmek üzere Eğitim Fakültelerinde öğretmen yetiştirme programlarının yeniden düzenlenmesi gerçekleştirilmiştir. Eğitim Fakültelerinde yapılan bu yeni düzenleme ile öncelikle, 16.8.1997 tarih ve 4306 Sayılı Kanun'la

yürürlüğe giren ve 1997-1998 Eğitim-Öğretim Yılı'nda uygulanmaya başlanan sekiz yıllık kesintisiz zorunlu ilköğretim için sınıf öğretmeni ve branş öğretmeni gereksiniminin karşılanması amaçlanmıştır. Lisansüstü düzeyde öğretmen yetiştirme programlarında yer alan derslerin yeniden düzenlenmesi ile de daha nitelikli öğretmen yetiştirme yönünde önemli bir adım atılmıştır.

Tüm öğretmen yetiştirme programlarına, olabildiğince erken bir dönemde zorunlu bilgisayar dersi konularak, öğretmen adaylarının temel bilgisayar kullanma becerilerini kazanmaları ve bilgi teknolojilerini yakından tanımaları amaçlanmıştır.

Bunun yanında, gelişen bilgi teknolojilerinin okulda kullanımı, öğretimde gerekli olan çeşitli materyallerin geliştirilmesi; alan derslerinde öğretmen adaylarının bilgisayar, internet, çoklu ortam, televizyon, video, ışıldak, tepegöz gibi çeşitli teknolojileri tanımaları ve öğretimde kullanmaları sağlanmıştır.

Ayrıca, yeni programlarda zorunlu dersler yanında seçmeli derslere yer verilerek, öğretmen adaylarının ilgi duydukları alanlarda bilgi ve beceri kazanmaları sağlanmıştır.

Yeni programlarla, uygulamalı olarak öğretmen adaylarının konu alanına özgü çeşitli öğretim yöntem ve stratejilerini, öğrenme-öğretme süreçlerini, materyallerini, planlama ve değerlendirme etkinliklerini öğrenmeleri ve denemeleri sağlanmıştır.

## **Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**

### **İlköğretim Bölümü**

- Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Okul Öncesi Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Fen Bilgisi Öğretmenliği Anabilim Dalı
- İlköğretim Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Anabilim Dalı

### **Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğitimi Bölümü**

- Fizik Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Kimya Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Biyoloji Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalı

### **Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Bölümü**

- Tarih Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği Anabilim Dalı

**Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü**

- Resim-İş Öğretmenliği Anabilim Dalı
- Müzik Öğretmenliği Anabilim Dalı

**Türkçe Eğitimi Bölümü**

- Türkçe Öğretmenliği Anabilim Dalı

**Beden Eğitimi ve Spor Bölümü**

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Anabilim Dalı

**Eğitim Bilimleri Bölümü****Yabancı Diller Eğitimi Bölümü****Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü**

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği Anabilim Dalı

**TIP FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Tıp Fakültesi, 1992 yılında 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuş olup, ilk öğrencilerini 1995 yılında almış, ilk mezunlarını ise 2001 yılında vermiş bulunmaktadır. Fakülteden mezun olan öğrenciler **'Tıp Doktoru'** unvanı ile diploma almaktadırlar.

**Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları****Temel Tıp Bilimleri**

- Anatomi Anabilim Dalı
- Biyofizik Anabilim Dalı
- Fizyoloji Anabilim Dalı
- Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
- Tıbbi Histoloji ve Emb. Anabilim Dalı
- Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı
- Biyo İstatistik ve Tıp Bilişimi Anabilim Dalı
- Tıbbi Genetik Anabilim Dalı
- Biyokimya Anabilim Dalı

**Dahili Tıp Bilimleri**

- Faramakoloji Anabilimdalı
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilimdalı
- İç Hastalıkları Anabilimdalı
- Enfeksiyon Hastalıkları Anabilimdalı
- Göğüt Hastalıkları Anabilimdalı
- Aile Hekimliği Anabilimdalı
- Halk Sağlığı Anabilimdalı
- Nöroloji Anabilimdalı
- Radyodiagnostik Anabilimdalı
- Radyasyon Onkolojisi Anabilimdalı
- Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Anabilimdalı
- Dermatoloji Anabilimdalı
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Anabilimdalı
- Kaadriyoloji Anabilimdalı
- Adli Tıp Anabilimdalı
- Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilimdalı
- Deontoloji ve Tıp Tarihi Anabilimdalı

**Cerrahi Tıp Bilimleri**

- Genel Cerrahi Anabilimdalı
- Kulak Burun Boğaz Hastalıkları Anabilimdalı
- Anesteziyoloji ve Rean. Anabilimdalı
- Göğüs Cerrahisi Anabilimdalı
- Göz Hastalıkları Anabilimdalı
- Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilimdalı
- Ortopedi ve Travmatoloji Anabilimdalı
- Patoloji Anabilimdalı
- Çocuk Cerrahisi Anabilimdalı
- Acil Tıp Anabilimdalı
- Üroloji Anabilimdalı
- Beyin ve Sinir Cerrahisi Anabilimdalı
- Plastik ve Rekons. Cerrahi Anabilimdalı
- Kalp-Damar Cerrahisi Anabilimdalı



**ZİRAAT FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Ziraat Fakültesi, 20 Temmuz 1982 tarihli 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş olup, fakültede lisans düzeyinde 10 bölüm ve 2 program bulunmaktadır.

**Fakülteye Ait Bölüm, Anabilim Dalları ve Programlar****Bölüm ve Anabilim Dalları :**

- **Bahçe Bitkileri Bölümü :**  
Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı
- **Bitki Koruma Bölümü :**  
Entomoloji Anabilim Dalı  
Fitopatoloji Anabilim Dalı
- **Biyosistem Mühendisliği Bölümü :**  
Tarım Makine Sistemleri Anabilim Dalı  
Tarımsal Enerji Sistemleri Anabilim Dalı  
Tarımsal Yapılar Anabilim Dalı  
Arazi ve Su Kaynakları Anabilim Dalı
- **Su Ürünleri Bölümü :**  
Su Ürünleri Anabilim Dalı
- **Peyzaj Mimarlığı Bölümü :**  
Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı
- **Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü :**  
Bitkisel Biyoteknoloji Anabilim Dalı  
Hayvansal Biyoteknoloji Anabilim Dalı  
Enzim ve Mikrobiyal Biyoteknoloji Anabilim Dalı
- **Tarım Ekonomisi Bölümü :**  
Tarım İşletmeciliği Anabilim Dalı  
Tarım Politikası ve Yayım Anabilim Dalı

- **Tarla Bitkileri Bölümü :**  
Tarla Bitkileri Anabilim Dalı
- **Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü :**  
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Anabilim Dalı
- **Zootekni Bölümü :**  
Biyometri-Genetik Anabilim Dalı  
Hayvan Yetiştirme Anabilim Dalı  
Yemler ve Hayvan Besleme Anabilim Dalı

**Programlar:**

Ziraat Mühendisliği

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi :**

Bakanlar Kurulu'nun 30.05.1997 tarih ve 97/9535 sayılı kararı ile kurulan Yüzüncü Yıl Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 04.01.1999 tarihinde Fakülteye Dekan atanması ile birlikte akademik düzeydeki çalışmalarına başlamıştır.

**Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**

Yükseköğretim Kurulu, 13.08.1997 tarihli toplantısında, Üniversitemizin 21.07.1997 tarih ve 408-511 sayılı yazısına istinaden Fakülte bünyesinde bölüm ve anabilim dallarının kurulmasını aşağıdaki şekliyle uygun görmüştür.

**Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü**

- Çalışma Ekonomisi Anabilim Dalı
- Yönetim ve Çalışma Psikolojisi Anabilim Dalı
- Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi Anabilim Dalı
- İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku Anabilim Dalı

**Ekonometri Bölümü**

- Ekonometri Anabilim Dalı
- Yöneylem Anabilim Dalı
- İstatistik Anabilim Dalı

**İktisat Bölümü**

- İktisat Politikası Anabilim Dalı
- İktisat Teorisi Anabilim Dalı
- İktisat Tarihi Anabilim Dalı
- İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı

**İşletme Bölümü**

- Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı
- Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim Dalı
- Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı
- Ticaret Hukuku Anabilim Dalı
- Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı
- Kooperatifçilik Anabilim Dalı

**Kamu Yönetimi Bölümü**

- Siyaset ve Sosyal Bilimler Anabilim Dalı
- Hukuk Bilimleri Anabilim Dalı
- Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı
- Kentleşme ve Çevre Sorunları Anabilim Dalı

**Maliye Bölümü**

- Maliye Teorisi Anabilim Dalı
- Bütçe ve Mali Planlama Anabilim Dalı
- Mali Hukuk Anabilim Dalı
- Mali İktisat Anabilim Dalı

**Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı**

- Devletler Hukuku Anabilim Dalı
- Siyasi Tarih Anabilim Dalı
- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

**FEN FAKÜLTESİ**

Fen-Edebiyat Fakültesi, Van Fen-Edebiyat Fakültesi adıyla 1979 yılında Atatürk Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. 1981/1982 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 35 öğrenci ile eğitime başlayan fakülte, 2 Nisan 1983 yılında Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 27.07.2010 tarih ve 27654 sayılı Remi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 14.06.2010 tarih ve 2010/594 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca Fen Edebiyat Fakültesi adının Fen Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Şu anda Fakülte bünyesinde 5 (beş) bölüm vardır.

Fakültemizin toplam 14.790 m2 kapalı alanı olan 2 hizmet binası vardır. Lojman, Diğer Sosyal ve Yardımcı Tesisler Üniversitemiz Rektörlüğüne ait olup, Fakültemiz ihtiyacı oranında bu tesislerde yararlanmaktadır. Araç ve Makine Parkı: Fakültemizin Rektörlük Demirbaşına kayıtlı 1 adet hizmet aracı bulunmakta ve 60 araçlık araç parkı mevcuttur. Teçhizat Durumu: Fakültemizin tam teçhizli 9 adet araştırma ve uygulama laboratuvarı mevcuttur.

- 1- Mekanik Optik Laboratuvarı (Fizik)
- 2- Elektrik Elektronik Laboratuvarı (Fizik)
- 3- Organik ve Anorganik Kimya Laboratuvarı (Kimya)
- 4- Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı (Kimya)
- 5- Fizikokimya Araştırma Laboratuvarı (Kimya)
- 6- Öğrenci Uygulama Laboratuvarı (kimya)
- 7- Mikroskop Laboratuvarı (Biyoloji)
- 8- Araştırma Laboratuvarı (Biyoloji)
- 9- Sistematik Laboratuvarı (biyoloji)

**Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**

- KİMYA BÖLÜMÜ
- BİYOLOJİ BÖLÜMÜ
- FİZİK BÖLÜMÜ
- MATEMATİK BÖLÜMÜ
- İSTATİSTİK BÖLÜMÜ

**Kimya Bölümü Anabilim Dalları**

- Fizikokimya Anabilim Dalı
- Analitik Kimya Anabilim Dalı

- Organik Kimya Anabilim Dalı
- Biyokimya Anabilim Dalı
- Anorganik Kimya Anabilim Dalı

### **Biyoloji Bölümü Anabilim Dalları**

- Zooloji Anabilim Dalı
- Genel Biyoloji Anabilim Dalı
- Botanik Anabilim Dalı
- Hidrobiyoloji Anabilim Dalı
- Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı

### **İstatistik Bölümü Anabilim Dalları**

- İstatistik Anabilim Dalı

### **Fizik Bölümü Anabilim Dalları**

- Yoğun Madde Fiziği Anabilim Dalı
- Nükleer Fizik Anabilim Dalı
- Genel Fizik Anabilim Dalı
- Atom ve Molekül Fiziği Anabilim Dalı
- Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği Anabilim Dalı

### **Matematik Bölümü Anabilim Dalları**

- Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı
- Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı
- Geometri Anabilim Dalı
- Analiz ve Fonk.Teorisi Anabilim Dalı
- Matematiğin Temelleri ve Lojik Anabilim Dalı
- Topoloji Anabilim Dalı

**EDEBİYAT FAKÜLTESİ**

Edebiyat Fakültesi, Van Fen-Edebiyat Fakültesi adıyla 1979 yılında Atatürk Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. 1981/1982 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 35 öğrenci ile eğitime başlayan fakülte, 2 Nisan 1983 yılında Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 01 Mart 2011 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesi'nin Fen Fakültesi ile Edebiyat Fakültesi olarak ayrılmasıyla fakültemiz Edebiyat Fakültesi olarak yeniden yapılandırılmıştır. Şu anda fakülte bünyesinde 15 bölüm vardır.

**Fakülteye Ait Bölüm ve Ana Bilim Dalları****Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü**

- Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
- Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
- Türk Halk Edebiyatı Anabilim Dalı
- Eski Türk Dili Anabilim Dalı
- Yeni Türk Dili Anabilim Dalı

**İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü**

- İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı

**Alman Dili ve Edebiyatı Bölümü**

- Alman Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı

**Sanat Tarihi Bölümü**

- Türk ve İslam Sanatları Anabilim Dalı
- Genel Sanat Tarihi Anabilim Dalı
- Sanat Tarihi Anabilim Dalı

**Tarih Bölümü**

- T.C. Tarihi Anabilim Dalı
- Eski Çağ Tarihi Anabilim Dalı
- Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı
- Ortaçağ Tarihi Anabilim Dalı
- Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı

**Sosyoloji Bölümü**

- Sosyoloji Anabilim Dalı

**Coğrafya Bölümü**

- Fiziki Coğrafya Anabilim Dalı
- Beşeri ve Ekonomi Coğrafya Anabilim Dalı
- Bölgesel Coğrafya Anabilim Dalı
- Türkiye Coğrafyası Anabilim Dalı

**Arkeoloji Bölümü**

- Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi Anabilim Dalı

**Psikoloji Bölümü**

- Psikoloji Anabilim Dalı

**Felsefe Bölümü**

- Felsefe Anabilim Dalı
- Felsefe Tarihi Anabilim Dalı

**Antropoloji Bölümü**

- Antropoloji Anabilim Dalı

**Doğu Dilleri ve Edebiyatı Bölümü****Halk Bilimi Bölümü**

- Halk Bilimi Anabilim Dalı
- **Dil Bilimi Bölümü**
  - Dil Bilimi Anabilim Dalı
- **Eski Çağ Dilleri ve Edebiyatı Bölümü**

**GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Güzel Sanatlar Fakültesi, 30.05.1997 tarih ve 97/9535 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın Resmi Gazete'de yayımlanması ile kurulmuş ve 03.05.2001 tarihine kadar Fen Edebiyat Fakültesi A Blokta faaliyetlerine devam etmiştir. Daha sonra İlahiyat Fakültesi 1. Blok olarak inşa edilen ve Güzel Sanatlar Fakültesi'ne ayrılan binaya taşınmış olup, halen faaliyetlerine bu binada devam etmektedir.

**Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:****Geleneksel El Sanatları Bölümü**

- Eski Yazı Ana Sanat Dalı
- Cilt Ana Sanat Dalı
- Eski Çini Onarımları Ana Sanat Dalı
- Halk Kilim ve Eski Kumaş Desenleri Ana Sanat Dalı
- Tezhip Ana Sanat Dalı

**Heykel Bölümü****Resim Bölümü****Müzik Bölümü****Sahne Sanatları ve Kostüm Bölümü**

- Dekor ve Kostüm Tasarımı Ana Sanat Dalı
- Sahne Dekorü Sanat Dalı
- Sahne Kostümü Sanat Dalı
- Kukla ve Gölge Oyunu Sanat Dalı

**Sinema-TV Bölümü**

- Sinema-TV Ana Sanat Dalı
- Senaryo Yönetimi Sanat Dalı
- Çekim Teknikleri Sanat Dalı
- Çekim Sonrası Teknikleri Sanat Dalı



**Fotoğraf Bölümü**

- Fotoğraf Ana Sanat Dalı
- Belgesel Fotoğraf Sanat Dalı
- Endüstri Fotoğrafçılığı Sanat Dalı
- Sanat Fotoğrafçılığı Sanat Dalı

**Seramik Bölümü**

- Seramik Ana Sanat Dalı
- Artistik Seramik Sanat Dalı
- Cam Ana Sanat Dalı
- Endüstriyel Seramiği Sanat Dalı

**Grafik Bölümü**

- Grafik Ana Sanat Dalı
- Grafik Tasarımı Ana Sanat Dalı
- Serbest Grafik Sanat Dalı
- Reklam Grafiği Sanat Dalı

**Tekstil Bölümü**

- Tekstil Ana Sanat Dalı
- Tekstil Tasarımı Ana Sanat Dalı
- Dokuma Tasarımı Sanat Dalı
- Baskı Tasarımı Sanat Dalı
- Giyim Tasarımı Sanat Dalı

**MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Bakanlar Kurulu'nun 30.05.1997 tarih ve 97/9535 sayılı kararı ile kurulan Yüzüncü Yıl Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, YÖK Yürütme Kurulu'nun 13.08.1997 tarihli toplantısında alınan karar ile bünyesinde 12 farklı mühendislik bölümüne işlerlik kazandırabilecek bir yapıda teşkil ettirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 23.10.1998 tarih ve 10160 sayılı yazısı ile Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne Dekan atanmış, bu atamanın ardından fakültenin alt yapısının oluşturulmasına hızla başlanmış, ilk aşamada (1998-1999 Eğitim-Öğretim Yılı'nda) Elektrik-Elektronik ve Makine Mühendisliği Bölümlerine yüksek lisans ve doktora düzeyinde öğrenciler alınmıştır. 2000-2001 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Jeoloji

Mühendisliği Bölümü'ne lisans düzeyinde 32 öğrenci alınmış ve lisans öğretimine başlanmıştır. Jeoloji Mühendisliği Bölümü Fakültenin lisans düzeyinde eğitim veren tek bölümdür. Bu bölümde aynı zamanda yüksek lisans ve doktora programı da yürütülmektedir.

Diğer yandan, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nin özellikleri dikkate alınarak, kendine özgü projeler (Yerleşim Binalarının Uygulama Projeleri) hazırlanmıştır. YÖK'ün gündeminde olan ve yeni kurulan mühendislik fakültelerini de içeren **'III. Endüstriyel Eğitim Projesi'** adlı, öğrenci laboratuvarlarının tamamının kurulmasına yardımcı olacak projeye dahil edilebilmek için resmi girişimlerde bulunulmuş ve kuruluş aşamasındaki fakültenin bu proje kapsamına alınması sağlanmıştır.

#### **Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**

- **Çevre Mühendisliği Bölümü :**

Çevre Teknolojisi Anabilim Dalı

Çevre Bilimleri Anabilim Dalı

- **Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü :**

Elektronik Anabilim Dalı

Telekomünikasyon Anabilim Dalı

Devreler ve Sistemler Anabilim Dalı

Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği Anabilim Dalı

Elektrik Anabilim Dalı

Elektrik Tesisleri Anabilim Dalı

Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı

Kontrol ve Kumanda Sistemleri Anabilim Dalı

- **Endüstri Mühendisliği Bölümü :**

Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı

Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı

- **Gıda Mühendisliği Bölümü :**

Süt Teknolojisi Anabilim Dalı

Gıda Teknolojisi Anabilim Dalı

- **İnşaat Mühendisliği Bölümü :**
  - Yapı Anabilim Dalı
  - Hidrolik Anabilim Dalı
  - Geoteknik Anabilim Dalı
  - Ulaştırma Anabilim Dalı
  - Mekanik Anabilim Dalı
- **Jeofizik Mühendisliği Bölümü :**
  - Uygulamalı Jeofizik Anabilim Dalı
  - Yer Fiziği Anabilim Dalı
- **Jeoloji Mühendisliği Bölümü :**
  - Maden Yatakları-Jeokimya Anabilim Dalı
  - Uygulamalı Jeoloji Anabilim Dalı
  - Genel Jeoloji Anabilim Dalı
  - Mineraloji Petrografi Anabilim Dalı
- **Kimya Mühendisliği Bölümü :**
  - Temel İşlemler ve Termodinamik Anabilim Dalı
  - Proses ve Reaktör Tasarımı Anabilim Dalı
  - Kimya Teknolojileri Anabilim Dalı
- **Maden Mühendisliği Bölümü :**
  - Maden İşletme Anabilim Dalı
  - Cevher Hazırlama Anabilim Dalı
- **Makine Mühendisliği Bölümü :**
  - Makine Teorisi ve Dinamiği Anabilim Dalı
  - Konstrüksiyon ve İmalat Anabilim Dalı
  - Termodinamik Anabilim Dalı
  - Enerji Anabilim Dalı
  - Mekanik Anabilim Dalı
- **Mimarlık Bölümü :**
  - Bina Bilgisi Anabilim Dalı
  - Yapı Bilgisi Anabilim Dalı

Mimarlık Tarihi Anabilim Dalı  
Restorasyon Anabilim Dalı

• **Şehir ve Bölge Planlama Bölümü :**

Şehircilik Anabilim Dalı  
Bölge Planlama Anabilim Dalı

• **Tekstil Mühendisliği Bölümü :**

Tekstil Teknolojisi Anabilim Dalı  
Tekstil Bilimleri Anabilim Dalı

## İLAHİYAT FAKÜLTESİ

### Fakültenin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, 3837 Sayılı Kanun'la değişik 2809 Sayılı Kanun'un 24. maddesi uyarınca 1992 yılında kurulmuş olup, 1993/1994 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 60 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine fiilen başlamıştır. Halen Fakültede 161 öğrenci eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

### Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

#### Temel İslam Bilimleri Bölümü :

- Tefsir Anabilim Dalı
- Hadis Anabilim Dalı
- İslam Hukuku Anabilim Dalı
- Kelam Anabilim Dalı
- İslam Mezhepleri Tarihi Anabilim Dalı
- Tasavvuf Anabilim Dalı
- Arap Dili ve Belagatı Anabilim Dalı

#### İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü:

- İslam Tarihi Anabilim Dalı
- Türk İslam Sanatları Tarihi Anabilim Dalı
- Türk İslam Edebiyatı Anabilim Dalı
- Türk Din Musikisi Anabilim Dalı

**Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü:**

- Felsefe Tarihi Anabilim Dalı
- İslam Felsefesi Anabilim Dalı
- Din Felsefesi Anabilim Dalı
- Mantık Anabilim Dalı
- Dinler Tarihi Anabilim Dalı
- Din Sosyolojisi Anabilim Dalı
- Din Psikolojisi Anabilim Dalı
- Din Eğitimi Anabilim Dalı

**ERCİŞ İŞLETME FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi :**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Erciş İşletme Fakültesi, 26 Mayıs 2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 15.05.2006 tarih ve 2006/10428 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Fakültenin kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 12.04.2006 tarih ve 8237 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

**Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**

- **İşletme Bölümü:**

- Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı
- Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim Dalı
- Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı
- Ticaret Hukuku Anabilim Dalı
- Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı

- **İktisat Bölümü:**

- İktisat Politikası Anabilim Dalı
- İktisatı Geliştirme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı
- İktisat Teorisi Anabilim Dalı
- İktisat Tarihi Anabilim Dalı

- **Uluslararası İlişkiler Bölümü:**

- Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı
- Siyasi Tarih Anabilim Dalı
- Devletler Hukuku Anabilim Dalı

**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, 8 Ekim 2008 Tarih ve 27018 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun'un ek 30. Maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu'nun 05.09.2008 tarih ve 2008/14120 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Fakültenin kuruluşuna ilişkin teklif Milli Eğitim Bakanlığı'nın 01.09.2008 tarih ve 20412 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

Fakültemiz 2010-2011 Eğitim- Öğretim yılında 32 öğrenci alarak lisans öğretimine başlamıştır. Bir bölüm ve sekiz anabilim dalı bulunmaktadır.

**Fakülte'ye ait Bölüm ve Anabilim Dalları**

- **Klinik Bilimleri Bölümü**
  - Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı
  - Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı
  - Endodonti Anabilim Dalı
  - Pedodonti Anabilim Dalı
  - Periodontoloji Anabilim Dalı
  - Ortodonti Anabilim Dalı
  - Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı
  - Restoratif Tedavisi Anabilim Dalı

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Ocak 2010 tarihinde tedavi hizmetlerine, Eylül 2010 tarihinde de 32 öğrenci alarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Hedefimiz 2011 Bahar döneminde doktora programlarını başlatmak ve Yükseköğretim Kurumu'nun ön gördüğü şartları sağlayamayan bölümlerde ortak doktora programları açmaktır. Hasta sayımız her geçen gün artmakta olup ideal tedavinin devamlılığı öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

**SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ****Fakültenin Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 27.05.2010 tarih ve 8872 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun'un ek 30'uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nun 07.06.2010 tarih ve 2010/562 sayılı kararı ile kurulmuştur. Fakültenin kuruluşuna ilişkin karar metni 01.07.2010 tarih ve 27628 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından fakülte öğrencilerine Balık Sistematiği, Su Kalitesi, Mikrobiyoloji, Deniz Meteorolojisi, İstatistik, Biyokimya, Plankton Bilgisi, İç Su Balıkları, Balık Yemleri ve Teknolojisi, İç Su Balıkları Yetiştiriciliği, Deniz Biyolojisi, Balık Davranışları, Balıkçılık I, Deniz Ekolojisi, Su Ürünlerinde Mekanizasyon, Limnoloji, Balıkçılık Biyolojisi, Su Ürünlerinde Hijyen ve HACCP, Plankton Bilgisi, Plankton Kültürü, Populasyon Dinamiği, Balık İşleme ve Muhafaza Teknikleri, İçsu Balıkları ve Yetiştiriciliği, Av Araçları ve Avcılık Yöntemleri, Balık Sağlığı ve Hastalıkları, Balık Fizyolojisi, Akvaryum Balıkları ve Oşinoloji dersleri verilmiştir. Ayrıca Ziraat Fakültesi ve Veteriner Fakültesi öğrencilerine de bölüm öğretim üyelerimiz tarafından Su Ürünlerine Giriş, Balık Üretimi, Su Ürünleri ve Hastalıkları, Tarımsal Meteoroloji, İklim bilgisi dersleri verilmiştir. Bu derslerin öğrenciler tarafından daha iyi anlaşılması ve verimli geçmesi için fakülte'deki laboratuvarlardan, uygulama ve araştırma tesisinde mevcut materyal ve ekipmanlardan da faydalanılmıştır.

Su Ürünleri Fakültesi, su ürünleri alanında, topluma yön verecek, yeniliklere açık, kaynakların sürdürülebilir kullanımını sağlayacak, uluslararası standartta mühendis ve akademisyenleri yetiştirmeyi kendisine vizyon olarak belirlemiştir.

**Fakülteye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:**

- Avlama İşleme Teknolojisi Bölümü
  - Avlama Teknolojisi Anabilim Dalı
- Su Ürünleri Yetiştiriciliği Bölümü
  - Yetiştiricilik Anabilim Dalı
- Su Ürünleri Temel Bilimler Bölümü
  - İçsular Biyolojisi Anabilim Dalı

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ****Enstitünün Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, 20.07.1982 tarih ve 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin değiştirilerek kabulüne ilişkin 28.03.1983 tarih ve 2809 Sayılı Kanun'un 33/c maddesi hükmüne dayanılarak kurulmuştur. Enstitü, ilk kez 1983-1984 Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Şu anda Ziraat Fakültesi'ne bağlı Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Gıda Mühendisliği, Su Ürünleri, Tarım Ekonomisi, Tarım Makineleri, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak, Zootečni; Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne bağlı Elektrik-Elektronik, Makine, Jeoloji; Fen Edebiyat Fakültesi'ne bağlı Fizik, Kimya, Matematik, Biyoloji; Eğitim Fakültesi'ne bağlı Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğitimi ve İlköğretim Anabilim Dalları olmak üzere 19 anabilim dalında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

**Enstitüye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:****Ziraat Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Bahçe Bitkileri	03.10.1998
Bitki Koruma	06.06.1983
Tarla Bitkileri	03.10.1998
Biyosistem Mühendisliği	03.10.1998
Tarım Ekonomisi	04.02.1998
Toprak Bilimi ve Toprak Besleme	03.10.1998
Zootečni	23.01.1987



**Su Ürünleri Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Açılış Tarihi</b>
Su Ürünleri Mühendisliği	25.06.1992

**Fen Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Açılış Tarihi</b>
Biyoloji	26.02.1985
Fizik	03.10.1998
Kimya	03.10.1998
Matematik	03.10.1998

**Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Açılış Tarihi</b>
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	28.12.1998
Makine Mühendisliği	28.12.1998
Jeoloji Mühendisliği	03.02.2000
Gıda Mühendisliği	25.07.1987

**Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Açılış Tarihi</b>
İlköğretim	13.09.2000
Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğt.	08.10.2000

**Enstitünün Yüksek Lisans Programları:****Ziraat Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Bahçe Bitkileri	Prof. Dr. Ahmet KAZANKAYA
Zootekni	Prof. Dr. Fırat CENGİZ
Tarla Bitkileri	Prof. Dr. Vahdettin ÇİFTÇİ
Toprak Bilimi ve Toprak Besleme	Prof. Dr. Şefik TÜFENKÇİ
Biyosistem Mühendisliği	Yrd.Doç.Dr. Burçak KAPUR
Tarım Ekonomisi	Prof. Dr. İbrahim YILDIRIM
Bitki Koruma	Prof. Dr. Işık TEPE

**Su Ürünleri Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Su Ürünleri Mühendisliği	Prof. Dr. Mustafa SARI

**Fen Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Biyoloji	Prof. Dr. Peyami BATTAL
Fizik	Prof. Dr. Rıdvan KARAPINAR
Kimya	Prof. Dr. Mehmet TUNÇ
Matematik	Prof. Dr. Cemil TUNÇ

**Mühendislik Mimarlık Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Prof. Dr. Sabir RÜSTEMLİ
Makine Mühendisliği	Yrd.Doç.Dr. Sedat YAYLA
Jeoloji Mühendisliği	Prof. Dr. Sefer ÖRÇEN
Gıda Mühendisliği	Prof. Dr. İ. Sait DOĞAN

**Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları	Prof. Dr. Tunay BİLGİN
İlköğretim	Yrd. Doç. Dr. Atilla TEMUR

**Enstitünün Doktora Programları:****Ziraat Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Bahçe Bitkileri	Prof. Dr. Ahmet KAZANKAYA
Zootekni	Prof. Dr. Fırat CENGİZ
Tarla Bitkileri	Prof. Dr. Vahdettin ÇİFTÇİ
Bitki Koruma	Prof. Dr. Işık TEPE

**Su Ürünleri Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Başkanı
Su Ürünleri Mühendisliği	Prof.Dr. Mustafa SARI

**Fen Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Başkanı
Kimya	Prof. Dr. Mehmet TUNÇ
Matematik	Prof. Dr. Cemil TUNÇ
Biyoloji	Prof. Dr. A. Ömer KOÇAK
Fizik	Prof.Dr. Rıdvan KARAPINAR

**Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Başkanı
Gıda Mühendisliği	Prof. Dr. İ. Sait DOĞAN

Enstitünün 18 anabilim dalının tamamında yüksek lisans programı mevcut olup, doktora programı 10 anabilim dalında uygulanmaktadır.

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ****Enstitünün Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 20.07.1982 tarih ve 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin değiştirilerek kabulüne dair 28.02.1983 tarih ve 2809 Sayılı Kanun'un 33/a maddesi gereğince Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

**Enstitüye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları**

Enstitüye bağlı Lisansüstü Programlar ve açılış tarihleri aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Eğitim Bilimleri	21.08.1990
Türk Dili ve Edebiyatı	21.08.1990
İngiliz Dili ve Edebiyatı	21.08.1990
Sanat Tarihi	22.02.1993
Temel İslam Bilimleri	03.08.1993
Felsefe ve Din Bilimleri	03.08.1993
Alman Dili ve Edebiyatı	03.08.1993
Tarih	03.08.1993
Sosyoloji	26.01.1998
Güzel Sanatlar Eğitimi	26.01.1998
Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi	22.06.1999
Geleneksel Türk El Sanatları	05.01.2000
İktisat	20.07.2001
İşletme	20.07.2001
Kamu Yönetimi	20.07.2001
Arkeoloji	25.04.2002
Coğrafya	08.05.2002
Türkçe Eğitimi	25.02.2003
İslam Tarihi ve Sanatları	28.05.2009
Fransız Dili ve Edebiyatı	25.02.2003

**TOPLAM: 21 Program**

**Enstitünün Yüksek Lisans Programları:**

Anabilim Dalı
Eğitim Bilimleri
Türk Dili ve Edebiyatı
İngiliz Dili ve Edebiyatı
Sanat Tarihi
Temel İslam Bilimleri
Felsefe ve Din Bilimleri
Alman Dili ve Edebiyatı
Tarih
Sosyoloji
Güzel Sanatlar Eğitimi
Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi
Geleneksel Türk El Sanatları
İktisat
İşletme
Kamu Yönetimi
Arkeoloji
Coğrafya
Türkçe Eğitimi
Fransız Dili ve Edebiyatı
İslam Tarihi ve Sanatları

**Enstitünün Doktora Programları:**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Arkeoloji	25.04.2002
Sanat Tarihi	22.02.1993
Türk Dili ve Edebiyatı	21.08.1990
İngiliz Dili ve Edebiyatı	21.08.1990
Temel İslam Bilimleri	21.05.2009

**TOPLAM:5 Program****SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ****Enstitünün Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 3837 Sayılı Kanun uyarınca; Üniversitemizin, Eğitim (Beden Eğitimi ve Spor Bölümü), Tıp ve Veteriner Hekimliği alanlarında lisansüstü eğitim-öğretimi düzenlemek, yürütmek ve denetlemek amacıyla kurulmuştur.

Enstitü bünyesinde 41 Anabilim dalı lisansüstü eğitim - öğretime açık olup, bunlardan 35 Anabilim dalında lisansüstü eğitim - öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

**Enstitüye Ait Anabilim Dalları:****Veteriner Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Anatomi	24.12.1992
Besin Hijyeni ve Teknolojisi	24.12.1992
Biyokimya	24.12.1992
Cerrahi	24.12.1992
Doğum ve Jinekoloji	24.12.1992

Dölerme ve Suni Tohumlama	30.05.1997
Farmakoloji ve Toksikoloji	24.12.1992
Fizyoloji	24.12.1992
Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	24.12.1992
Histoloji ve Embriyoloji	24.12.1992
İç Hastalıkları	24.12.1992
Mikrobiyoloji	24.12.1992
Parazitoloji	24.12.1992
Patoloji	29.06.1998
Zootekni	24.12.1992
Hayvancılık İşletme Ekonomisi	06.07.2004
Veteriner Tarihi ve Deontoloji	06.07.2004
Viroloji	06.07.2004
Genetik	19.01.2010

**Tıp Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Anatomi	24.06.1999
Biyofizik	14.03.1997
Biyokimya	21.07.1994
Farmakoloji	24.06.1999
Fizyoloji	24.01.1994
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	21.07.1994
Halk Sağlığı	12.10.1993
Histoloji - Embriyoloji	25.01.1995



Mikrobiyoloji	08.12.1995
Parazitoloji	15.03.1999
Psikiyatri	21.07.1994
Biyoistatistik	15.07.2005
Tıbbi Biyoloji	15.07.2005

**Eğitim Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Beden Eğitimi ve Spor	31.12.1993

**Van Sağlık Yüksekokulu'na Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Hemşirelik Esasları	13.06.2006

**Diş Hekimliği'ne Bağlı Olarak**

Anabilim Dalı	Açılış Tarihi
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	17.04.2009
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	17.04.2009
Endodonti	23.12.2010
Ortodonti	17.04.2009
Periodontoloji	17.04.2009
Protetik Diş Tedavisi	23.12.2010
Restoratif Diş Tedavisi (Diş Hastalıkları ve Tedavisi)	23.12.2010

**Enstitünün Lisansüstü Programları:****Veteriner Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Anatomi	Prof. Dr. Zafer SOYGÜDER
Besin Hijyeni ve Teknolojisi	Prof. Dr. Y. Can SANCAK
Biyokimya	Prof. Dr. Fatmagül YUR
Cerrahi	Prof. Dr. İsmail ALKAN
Dölerme ve Suni Tohumlama	Prof. Dr. Fetih GÜLYÜZ
Farmakoloji ve Toksikoloji	Prof. Dr. İdris TÜREL
Fizyoloji	Prof. Dr. Ali ÇINAR
Hayvan Besleme ve Beslenme Hast.	Prof. Dr. Duran BOLAT
Histoloji ve Embriyoloji	Prof. Dr. Mecit YÖRÜK
İç Hastalıkları	Prof. Dr. Z. Tefvik AĞAOĞLU
Mikrobiyoloji	Prof. Dr. Banur BOYNUKARA
Parazitoloji	Prof. Dr. Serdar DEĞER
Patoloji	Prof. Dr. Zabit YENER
Zootekni	Prof. Dr. Mürsel KÜÇÜK
Doğum ve Jinekoloji	Prof. Dr. İbrahim TAŞAL
Hayvancılık İşletme Ekonomisi	Yrd. Doç. Dr. Yahya ÖZTÜRK
Veteriner Tarihi ve Deontoloji	Prof. Dr. Yeter DEĞER
Viroloji	Prof. Dr. İhsan KELEŞ
Genetik	Yrd. Doç. Ülkü ÖZBEY

**Tıp Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Anatomi	Prof. Dr. Ş. Atif AYDINLIOĞLU
Biyofizik	Yrd. Doç. Dr. Servet KAVAK
Biyokimya	Prof. Dr. R. ŞEKEROĞLU
Farmakoloji	Prof. Dr. Hülya ÖZDEMİR
Fizyoloji	Prof. Dr. Mehmet KARA
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	Doç. Dr. Özcan HIZ
Halk Sağlığı	Prof. Dr. Ayşe YÜKSEL
Histoloji - Embriyoloji	Prof. Dr. M. Çetin RAĞBETLİ
Mikrobiyoloji	Yrd. Doç. Dr. Hüseyin GÜDÜCÜOĞLU
Parazitoloji	Prof. Dr. Hasan YILMAZ
Psikiyatri	Doç. Dr. Lütfullah BEŞİROĞLU
Biyoistatistik	Doç. Dr. Sıddık KESKİN
Tıbbi Biyoloji	Yrd. Doç. Dr. Halil ÖZKOL

**Eğitim Fakültesine Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Beden Eğitimi ve Spor	Yrd. Doç. Dr. Mustafa ATLI

**Van Sağlık Yüksekokulu'na Bağlı Olarak :**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Hemşirelik Esasları	Öğr. Gör. Sibel Gökçe TURAN

**Diş Hekimliği'ne Bağlı Olarak**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	Yrd. Doç. Birkan Taha ÖZKAN
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	Yrd. Doç. Sami KARA
Endodonti	Yrd. Doç. Betül ÖZÇAPAR
Ortodonti	Yrd. Doç. Fatih KAZANCI
Periodontoloji	Yrd. Doç. A. Seçkin ERTUĞRUL
Protetik Diş Tedavisi	Doç. Dr. Ali İhsan ZENGİNGÜL
Restoratif Diş Tedavisi	Yrd. Doç. Evrim DALKILIÇ

**Enstitünün Doktora Programları:****Veteriner Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

<b>Anabilim Dalı</b>	<b>Anabilim Dalı Başkanı</b>
Anatomi	Prof. Dr. Zafer SOYGÜDER
Besin Hijyeni ve Teknolojisi	Prof. Dr. Y. Can SANCAK
Biyokimya	Prof. Dr. Fatmagül YUR
Cerrahi	Prof. Dr. İsmail ALKAN
Farmakoloji ve Toksikoloji	Prof. Dr. İdris TÜREL
Fizyoloji	Prof. Dr. Ali ÇINAR
Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	Prof. Dr. Duran BOLAT
Histoloji ve Embriyoloji	Prof. Dr. Mecit YÖRÜK
İç Hastalıkları	Prof. Dr. Z. Tevfik AĞAOĞLU
Mikrobiyoloji	Prof. Dr. Banur BOYNUKARA
Parazitoloji	Prof. Dr. Serdar DEĞER

Zootekni	Prof. Dr. Mürsel KÜÇÜK
Hayvancılık İşletme Ekonomisi	Yrd. Doç. Dr. Yahya ÖZTÜRK
Veteriner Tarihi ve Deontoloji	Prof. Dr. Yeter DEĞER
Viroloji	Prof. Dr. İhsan KELEŞ
Doğum ve Jinekoloji	Prof. Dr. İbrahim TAŞAL
Dölerme ve Suni Tohumlama	Prof. Dr. Fetih GÜLYÜZ
Patoloji	Prof. Dr. Zabit YENER

**Tıp Fakültesi'ne Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Başkanı
Biyokimya	Prof. Dr. R. ŞEKEROĞLU
Fizyoloji	Prof. Dr. Mehmet KARA
Histoloji-Embriyoloji	Prof. Dr. M. Çetin RAĞBETLİ
Mikrobiyoloji	Yrd. Doç. Dr. Hüseyin GÜDÜCÜOĞLU

**Diş Hekimliğine Bağlı Olarak:**

Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Başkanı
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	Yrd. Doç. Dr. Birkan Taha ÖZKAN
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	Yrd. Doç. Dr. Sami KARA
Endodonti	Yrd. Doç. Dr. Betül ÇAPAR
Ortodonti	Yrd. Doç. Dr. Fatih KAZANCI
Periodontoloji	Yrd. Doç. Dr. A Seçkin ERTUĞRUL
Protetik Diş Tedavisi	Doç. Dr. Ali İhsan ZENGİNGÜL
Restoratif Diş Tedavisi (Diş Hastalıkları Tedavisi)	Yrd. Doç. Dr. Evrim DALKILIÇ

Yurdumuzun sağlık alanındaki bilim adamı ihtiyacının karşılanması ve böylece ülke sağlığına yönelik araştırma ve uygulamaları yönlendirecek üstün vasıflı insan potansiyelinin oluşturulması konusunda enstitülere büyük sorumluluklar düşmektedir. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 1992 yılından beri çalışmalarını bu amaca yönelik olarak sürdürmektedir.

## EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

### Enstitünün Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 26 Şubat 2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 01.02.2010 tarih ve 2010/103 sayılı kararı üzerine kurulmuştur.

### Enstitüye Ait Bölüm ve Anabilim Dalları:

- Eğitim Bilimleri
- Türkçe Eğitimi
- Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi
- Güzel Sanatlar Eğitimi
- Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanlar Eğitimi
- İlköğretim Fen ve Matematik Alanlar Eğitimi
- Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı

### TOPLAM: 7 Program

## VAN SAĞLIK YÜKSEKOKULU

### Yüksekokulun Tarihçesi :

Van Sağlık Yüksekokulu, I. Ulusal Sağlık Kongresi Kararları gereği, sağlık hizmetlerinde verimliliği artırmak amacıyla, ‘Sağlık Eğitimini Yeniden Yapılandırma Projesi’ kapsamında, 175, 184 ve 185. Yüksek Sağlık Şurası Kararları doğrultusunda, 10.10.1996 tarih ve 96/8655 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, 1997/1998 Eğitim-Öğretim Yılı’nda faaliyetlerine başlamıştır.

**Yüksekokula Ait Bölümler:**

- Hemşirelik
- Ebelik
- Sağlık Memurluğu

**YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU****Yüksekokulun Tarihçesi :**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, 8 Ekim 2008 tarih ve 27018 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 05.09.2008 tarih ve 2008/14120 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 01.09.2008 tarih ve 20413 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU****Yüksekokulun Tarihçesi :**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 11.05.2010 tarih ve 7935 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nun 01.06.2010 tarih ve 2010/537 sayılı kararı ile kurulmuştur. Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin karar 01.07.2010 tarih ve 27628 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

**TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ YÜKSEKOKULU****Yüksekokulun Tarihçesi :**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu, 14 Mart 2009 tarih ve 27169 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren, 2809 sayılı Kanun’un ek 30’uncu maddesine uygun olarak, Bakanlar Kurulu’nun 25.02.2009 tarih ve 2009/14694 sayılı kararı üzerine kurulmuştur (Yüksekokulun kuruluşuna ilişkin teklif, Milli Eğitim Bakanlığı’nın 12.02.2009 tarih ve 4064 sayılı yazısı ile yapılmıştır).

**İLAHİYAT MESLEK YÜKSEKOKULU**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi İlahiyat Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.01.1994 tarih ve 408/4 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 14.02.1994 tarih ve 94.5.336 sayılı kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7-b maddeleri uyarınca, 1994/1995 Eğitim-Öğretim Yılı'nda 50 öğrenci kontenjanıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olup, öğrenim süresi (4 yarıyıl) 2 yıldır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 20.05.1999 tarih ve 932/11486 sayılı yazısı gereğince, 1999/2000 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren İlahiyat Meslek Yüksekokulu'na öğrenci alımı durdurulmuştur.

**GEVAŞ MESLEK YÜKSEKOKULU****Yüksekokulun Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Gevaş Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.01.1994 tarih ve 408/74 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 14.02.1994 tarihli kararı üzerine, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 1994/1995 Eğitim Öğretim Yılı'nda, Teknik Programlar Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü Muhasebe Programı'nın açılması ile kurulmuştur.

**Yüksekokula Ait Bölümler:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Gevaş Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.01.1994 tarih ve 408/74 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 14.02.1994 tarihli kararı ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 1994/1995 Eğitim Öğretim Yılı'nda, Teknik Programlar Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü Muhasebe Programı'nın açılması ile kurulmuştur.

Rektörlük Makamı'nın 09.01.1995 tarih ve 408/29 sayılı teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 26.01.1995 tarihli kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik

7/d-2 ve 2809 Sayılı Kanun'un 3. maddeleri uyarınca, Teknik Programlar Bölümü Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı Programı ile Bahçe Ziraatı Programı'nın açılmasına ve 1995/1996 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren öğrenci alınmasına karar verilmiştir. 1999/2000 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Muhasebe Programı, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları olarak değiştirilmiştir. Meslek Yüksekokulları Program Geliştirme Projesi çerçevesinde, 2002/2003 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı Muhasebe Programı, Bilgisayar Programcılığı Programı ise Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı olarak değiştirilmiştir. Üniversitemiz



Senatosunun, Yüksekokullar bünyesinde yeni programlar açılması ve 2006/2007 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren de bu programlara öğrenci alınması yönündeki teklifi 13.04.2006 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ile 3843 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Madde Eklenmesi Hakkında Kanun'un 4. Maddesi uyarınca Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama İkinci Öğretim Programı ile Bankacılık ve Sigortacılık Programlarının açılması, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı'na ise 50 öğrenci alınması kararlaştırılmıştır.

## ÖZALP MESLEK YÜKSEKOKULU

### Yüksekokulun Tarihçesi:

Özalp Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 20.01.1994 tarih ve B.30.2.YYÜ.0.00.00/408-502 sayılı teklif yazısına istinaden, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 17.08.1994 tarih ve 19424 sayılı yazıları ile 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Bünyesinde bulunan programlardan '*Tekniker*' unvanında öğrenci yetiştirmektedir.

### Yüksekokula Ait Bölümler :

Özalp Meslek Yüksekokulu, 2 bölüm ve 6 programdan oluşmaktadır. Teknik Programlar Bölümü; Bilgisayar Programcılığı, Bahçe Ziraatı, Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı, Süt ve Süt Ürünleri ile Tarla Ziraatı programlarından oluşmaktadır. İktisadi ve İdari Programlar Bölümü ise, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programından meydana gelmektedir. Yüksekokulda eğitim-öğretim faaliyetleri beş teknik programda yürütülmekte olup, bir programa henüz öğrenci alınmamıştır.

Özalp Meslek Yüksekokulu, ülkemiz ve dünya gerçeklerine uygun öğrenci yetiştirmeyi hedeflemiştir. Gelişmiş ülkelerde istihdamın yarısını teşkil eden ara eleman ihtiyacının ülkemizde de belli bir orana erişebilmesi için kendi olanakları ölçüsünde eğitim-öğretim faaliyetlerine yoğunluk kazandırmaktadır. Bütün bunların yanında öğrencilerin gerek okulda, gerekse okul dışı ve okul sonrası yaşamlarında çağdaş Türkiye'nin öz değerlerine bağlı, Atatürkçü insanlar olarak yer almaları için tüm çabalar sürdürülmektedir.

## ERCİŞ MESLEK YÜKSEKOKULU

### Yüksekokulun Tarihçesi:

Erciş Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 21.12.1992 tarih ve 408/1151, 25.01.1993 tarih ve 408/65 sayılı teklif yazıları ile YÖK Yürütme Kurulu'nun 25.02.1993

tarhli kararıyla 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 1993/1994 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Teknik Bilimler Bölümü İnşaat, Elektrik ve Makine Programlarının açılması ile kurulmuştur.

#### **Yüksekokula Ait Programlar :**

- Elektrik Programı
- İnşaat Programı
- Makine Programı
- Bankacılık Programı
- Seracılık Programı
- Çayır, Mera ve Yem Bitkileri Programı

### **VAN SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

#### **Yüksekokulun Tarihçesi:**

Van Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, sağlık örgütü hizmet modeline yanıt verecek şekilde tüm sağlık kuruluşlarında çalışabilecek nitelikte yardımcı hizmetler sınıfında insan gücü yetiştirmek amacıyla, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 12.03.1993 tarih ve B.30.0.BÖB.0. 00.00.03/06.03-1044 sayılı yazısı uyarınca, 1993/1994 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Hemşirelik Programı'na öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 1994/1995 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Radyoloji Teknikerliği, Tıbbi Laboratuar Teknikerliği ve Anestezi Teknikerliği Programları, 1999/2000 Eğitim-Öğretim Yılı'nda da Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı açılmıştır. 1997/1998 Eğitim-Öğretim Yılı'nda ilgili yasalar uyarınca Hemşirelik Programı kapatılmıştır.

Okulun eğitim-öğretim süresi iki yıldır. Mevcut dört programda yaklaşık 210 öğrenci eğitim-öğretimini sürdürmektedir. Bu programlardan mezun olan öğrencilere Ön Lisans Diploması ve '**Sağlık Teknikeri**' unvanı verilmektedir.

Yüksekokulun amacı, mevcut programlarda okuyan öğrencilerinin, sağlık hizmetlerinin planlanması, geliştirilmesi, sunulması, hastalıkların önlenmesi konularında teknik olarak eğitilmelerini sağlamak, sağlıkla ilgili hizmetlerde çalışan diğer meslek grupları ve iş kollarıyla dayanışma içerisinde çalışmalarına yardımcı olmaktır.

#### **Yüksekokula Ait Bölümler:**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 12.03.1993 tarih ve B.30.0.BÖB.0.00.00.03./06.03.- 1044 sayılı yazılılarıyla 1993-94 Eğitim yılında hizmete açılan Yüksekokulumuzun bünyesinde, verilmekte olan Eğitime Hemşirelik Programı ilaveten 1994-1995 Eğitim ve Öğretim yılında Anestezi Teknikerliği Programı, Tıbbi Laboratuar Teknikerliği, Radyoloji

Teknikerliği, Programı ve Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik Programı adı altında 4 Bölüm açılmıştır.

## VAN MESLEK YÜKSEKOKULU

### Yüksekokulun Tarihçesi:

Van Meslek Yüksekokulu, Rektörlük Makamı'nın 29.09.1992 tarih ve B.30.2.YYÜ.0.00.00.00/408-818 sayılı teklifi üzerine, YÖK Yürütme Kurulu'nun 09.10.1992 tarihli kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 1992/1993 Eğitim-Öğretim Yılı'nda El Sanatları Programı'nın açılması ile kurulmuş ve El Sanatları Merkez Müdürlüğü binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Rektörlük Makamı'nın 12.10.1992 tarih ve B.30.2.YYÜ.0.00.00.00/408-916 sayılı teklifi üzerine, YÖK Yürütme Kurulu'nun 10.11.1992 tarihli kararıyla, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulan Teknik, İktisadi-İdari ve Sağlık Programları Bölümlerine bağlı olarak 11 teknik, 5 iktisadi ve 1 sağlık programı olmak üzere toplam 17 programla eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirmektedir.

### Yüksekokula Ait Bölümler:

#### Teknik Programlar Bölümü

- Bilgisayar Teknolojisi ve Programcılığı
- Elektrik Programı
- Makine Programı
- Otomotiv Programı
- İnşaat Programı
- Endüstriyel Elektronik Programı
- El Sanatları Programı
- Restorasyon Programı
- Radyo-TV Yayımcılığı Programı
- Mobilya Dekorasyon Programı
- Tekstil Programı

#### Sağlık Programlar Bölümü

- Çocuk Gelişimi Programı

#### İktisadi ve İdari Programlar Bölümü

- Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı

- Turizm Rehberliği Programı
- Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı
- İşletmecilik Programı
- Muhasebe Programı

### **İkinci Öğretim Programları**

- Bilgisayar Teknolojisi ve Programcılığı
- Otomotiv Programı
- Elektrik Programı
- El Sanatları Programı
- Tekstil Programı
- Çocuk Gelişimi Programı
- Muhasebe Programı

## **BAŞKALE MESLEK YÜKSEKOKULU**

### **Yüksekokulun Tarihçesi:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Başkale Meslek Yüksekokulu, 25.03.1993 tarih ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca; Üniversitemiz Senatosunun 16.01.2001 tarih ve 2001/2-4 karar sayılı teklifi üzerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 09.11.2001 tarih ve B.30.0.EÖB.0.00.00.03.06.02-2254/25935 sayılı uygun görüş yazıları ile kurulmuş olup; yine Üniversitemiz Senatosunun 04.02.2002 tarih ve 2002/2-5 karar sayılı teklifi üzerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 02.04.2002 tarih ve B.30.EÖB.0.00.00.03.06.02-672/6661 sayılı uygun görüş yazıları ile aşağıdaki programların açılması uygun görülmüştür.

### **Yüksekokula Ait Bölümler:**

#### **İktisadi ve İdari Programlar Bölümü:**

#### **Teknik Programlar Bölümü:**

- Bilgisayar Programcılığı Programı
- Elektrik Programı

**AİLE ARAŞTIRMALARI VE EĞİTİM MERKEZİ**

Aile Araştırmaları ve Eğitim Merkezi, 1993 yılında Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur. Anayasamızın 41. maddesi ile, '**Aile, Türk toplumunun temelidir**' hükmü ifade edilmiş ve bu kapsamda, konu ile ilgili olarak alınması gereken her tedbirin gerçekleştirilmesi öngörülmüştür. Değişimin kaçınılmaz bir süreç olması gerçeği sonucunda, geleneksel aile yapımız ve toplum devamlı değişim göstermektedir. Ailenin, her türlü değişimin üstüne çıkan bir sürekliliği vardır. Ancak, şunu da hemen ifade etmek gerekir ki, sosyo-ekonomik değişimin ülkemize getirdiği kaos nedeniyle, günümüz Türk ailesinin fonksiyonlarında bir takım daralmaların, yer değiştirmelerin ve bozulmaların olduğu görülmektedir.

Aileyi, Üniversitemizin de içinde yer aldığı, Doğu Anadolu Bölgesi'nde temel inceleme alanına alacak olan Aile Araştırmaları ve Eğitim Merkezi, Güneydoğu Anadolu Bölgesi'ni de kapsayacak şekilde, yapacağı teorik çalışmalarıyla, ülkemizin geniş bir bölümünün toplumsal, kültürel, ekonomik haritasını çıkarma yolunda çalışmalar yapmayı amaçlamaktadır.

**Merkezin Temel Amacı:**

Kuruluş gerekçesine uygun olarak Merkezin temel amacı, ailenin toplumun temeli olduğu gerçeği ile toplumu, tarihsel süreci, fonksiyonları ve özellikleri bakımından aileyi incelemek, durum tespitinde bulunmak, bilimsel yöntem ve tekniklerle araştırmalar yapmak, yapılan bu bilimsel çalışmaların sonuçlarını yayımlamak, aile eğitimi gerçekleştirmek ve toplumun en küçük birimi olan aileden hareketle, sosyo-kültürel ve ekonomik alanda ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır.

**Merkezin Başlıca Çalışma Alanları:**

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda,

- Bölgede yapılacak olan sosyal yapı araştırma ve uygulamalarını kolaylaştırmak üzere; bilgisayar ağırlıklı bilgi birikim, dokümantasyon ve arşiv merkezi kurar.
- Bölgesinde, toplumsal yapıya ve aileye yönelik, teorik ve uygulamalı araştırma projeleri yapar, yaptırır ve araştırma sonuçlarını yayımlar.
- Faaliyet alanında, kongreler, konferanslar, paneller, seminerler ve her türlü bilimsel toplantılar düzenler, sergiler açar, gezi ve inceleme etkinliklerinde bulunur.
- Radyo ve televizyon programları hazırlar, hazırlatır, görüntülü ve sesli aile eğitimi çalışmaları yapar; kitap, makale, bülten, broşür vb. yayınlar hazırlar.
- Ailelerin eğitim ve gelişimlerine destek olmak üzere,

- Aile Danışma ve Rehberlik

- Anne, Baba Okulu (Evlilik Okulu)
- Çocuk Eğitim ve Gelişim Evi
- Genç Ergen Danışma
- Yaşlılık Danışma ve Moral Eğitim Birimlerini kurar.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Aile Araştırmaları ve Eğitim Merkezi 2010 yılında, *'Kadına Yönelik Negatif Ayrımcılık ve Sağlığa Etkileri'*, *'Kadın Açısından Yerinden Olmuşluk Sorunu'*, *'Kadın ve Kalkınma'*, *'Toplumsal Cinsiyet Ayrımcılığı Temelinde Aile İçinde Kadına Yönelik Şiddet'* konularında panel düzenlemiştir.

## ÇEVRE SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

### Merkezin Kuruluşu ve Amacı:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı bir birim olarak görev yapmak üzere 2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca "Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi" kurulmuş ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 03.07.2001 tarihli Yürütme Kurulu Toplantısında en son şekli verilerek, merkezimiz faaliyetlerini sürdürmektedir.

Merkezin kuruluş amacı, fiziki çevre ile tüm canlıların etkileşimlerini ve ortaya çıkan sorunları bilimsel olarak belirlemek, araştırmalar yaparak bunlara çözüm yöntemleri geliştirmek ve uygulamak; geliştirilen bu yöntemleri ve araştırma sonuçlarına dayanarak gelecekte çevre yönünden sorun olabilecek konuları yetkililere duyurmak ve uyarmak, kamu ve özel kuruluşların çevre sorunları ile ilgili başvurularını ele almak, bunlar üzerinde araştırma yapmak ve yaptırmak; çevre sorunları alanında araştırmacılar yetiştirmektedir.

Merkezin çalışma alanı; çevre kirlenmesi, çevreye uyum, çevre değişimi, doğal çevre, özellikle Van Gölü ile diğer durgun ve akarsu kaynaklarındaki çevre sorunlarıdır. Merkez, tarım, hayvancılık, orman, sanayi, kentleşme, turizm, barınma, sağlık, hukuk ile ilgili sorunları çevre sağlığı ile toplumsal, ekonomik, yasal, idari, teknoloji kaynak kullanımı ve benzeri açılardan ele alır. Bununla ilgili olarak;

**a)** Çevre sorunu olan yer ve kuruluşlarda araştırma ve inceleme yapar; kamu ve özel kuruluşlar tarafından incelenmesi istenilen konularda araştırma ve incelemelerde bulunur ve bu kurumlara danışmanlık hizmeti verir.

**b)** Yurtiçinde ve dışındaki benzer kuruluşlarla işbirliği yapar.

**c)** Seminer, sempozyum, konferans, kongre, kurs ve diğer bilimsel faaliyetler düzenler.

d) Yurtiçinde ve dışında düzenlenen bilimsel toplantılara katılır.

e) Yürütülen araştırmalar ve faaliyetler için laboratuvar, atölye ve diğer tesisleri kurar; hidrolojik çalışmalar için ihtiyaç duyulan gemi, tekne gibi su üstü vasıtaları satın alır, yaptırır, kiralar veya kiraya verir.

f) Çevre sorunları ile ilgili yayın yapar; kitaplık ve dokümantasyon merkezi kurar.

g) Çevre sorunlarının çözümü ile ilgili önerilerde bulunur.

### VAN KEDİSİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

Dünya kedi ırkları arasında özel bir yere sahip olan Van Kedisi, bir gözü turkuaz mavisi diğer gözü kehribar sarısı, uzun fildişi beyaz tüyleri ve sevecen mizaçları ile insanların büyük beğenisini kazanmıştır. Bu güzel fiziksel özelliklerinden dolayı çağlar boyunca Anadolu'da ve tüm dünyada insanların dikkatini çekmektedir. Özellikle neslinin azalmasından dolayı son yıllarda yoğun bir ilgi toplamaktadır.

Van Kedilerinin neslinin hızla azalmasının nedenleri arasında hızla artan şehirleşme, yöre halkının sosyal ve ekonomik durumu, salgın ve bulaşıcı hastalıklar başta gelmektedir. Bunların dışında, mevcut kedilerin bilinçsizce çiftleştirilmeleri nedeniyle, başta kalıtsal özellikleri olmak üzere bu hayvanların soyları yozlaşmakta ve Van Kedisi özelliğini kaybetmektedirler. Bunun sonucu olarak Van Kedisinin değişik varyeteleri ortaya çıkmaktadır.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı Van Kedisi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Van Kedisinin gittikçe azalan neslini korumak ve ıslah etmek, sayılarını artırmak amacıyla, bilimsel araştırmalar yapmak, saf Van Kedilerinin üretilmesini sağlamak, sağlık problemlerine çözüm bulmak, genetik özelliklerini ortaya çıkarmak, laboratuvar, barınak, kedi evi ve köyleri gibi tesisler kurmak suretiyle kaybolmaya yüz tutmuş olan bu genetik mirasa sahip çıkararak yörenin folklorik değer zenginliklerine katkıda bulunmak amacıyla 1992 yılında kurulmuştur.

Merkezin çalışma alanı, yukarıdaki genel hükümler ve amaçlar doğrultusunda, başta Van Gölü Havzası olmak üzere, Türkiye ve Dünya'ya yayılmış olan Van Kedilerinin problemleri ile ilgili çalışmalar yapmak, genetik özelliklerini araştırmak, kızgınlığın toplulaştırılması, kan parametreleri ve besleme konularında araştırmacılara yardımcı olmaktır.

Bu amaçla, Van Kedisi Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde '**Van Kedisi Ana-Yavru Sağlık Dispanseri**' kurulmuştur. Dispansere müracaat eden kedi sahiplerinin kedileri için '**Soy Kütüğü**', '**Kimlik Kartı**' ve sağlık durumlarını takip etmek için '**Beyaz Kart**' verilmektedir. Dispansere bu kartla başvuran bütün kedi sahiplerinin

kedilerinin her türlü muayene ve sağlık kontrolleri hiçbir ücret alınmadan yapılmaktadır. Bugüne kadar 400'ü aşkın kedi sahibine bu kartlardan verilmiştir.

Çeşitli basın ve yayın organları ile yapılan röportajlar sonucunda, il dışında bulunan Van Kedilerinin de envanteri çıkarılmış olup, değişik nedenlerle Merkeze mektup veya telefon ile ulaşan kedi sahiplerine de her türlü yardımda bulunulmaya çalışılmıştır.

Merkez tarafından belirli dönemlerde aşı kampanyaları düzenlenmekte ve kediler için öldürücü olabilen bakteriyel ve viral hastalıklara karşı ithal aşular (Feligen CRP, Rabisin) ücretsiz olarak yapılmaktadır.

Van Kedisi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Van Valiliği ve Van Belediye Başkanlığı'nın ortaklaşa düzenledikleri kedi güzellik yarışmaları ile Van Kedisinin tanıtımı yapılmaya çalışılmaktadır. Bu çalışma aynı zamanda kedi besleyen ailelerin hem bilinçlendirilmesi hem de insanların bu kedileri bakma ve beslemesine teşvik etmeye yöneliktir. Ayrıca bu yarışmalar, yurtiçi ve yurtdışı basında ilgiyle takip edilmekte ve Van Kedilerinin tanıtımına katkıda bulunmaktadır.

Merkez ile Türk Standartları Enstitüsü (TSE) arasında yapılan çalışmalar neticesinde, Van Kedileri için belli standartlar ortaya konulmuştur. Bu çalışma ile Van Kedilerinin göz renkleri, tüy uzunlukları ve vücut yüksekliği gibi kriterler belirli standartlara oturtulmuştur.

Yine Merkezin, Posta İşletmeleri Genel Müdürlüğü nezdindeki girişimleri sonucu 1997 yılında üzerinde Van Kedisinin resminin bulunduğu '**Anma Pulu**' çıkarılmıştır.

Her yıl Ankara'da düzenlenmekte olan '**International Pet Show**' fuarlarına katılmak suretiyle Van Kedilerinin tanıtımı gerçekleştirilmektedir.

Merkez tarafından Van Kedilerinin fizyolojik bir takım özellikleri ortaya çıkarılmaya çalışılmaktadır. Ancak, bugüne kadar kesinlikle Van Kedileri üzerinde deneysel bir çalışma Merkez tarafından yapılmamış ve yapılmayacaktır.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü tarafından, Van Kedisi Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesine 2000 yılı başında 65 kedi ile devredilen '**Van Kedisi Evi**'nde bugün itibariyle 50 dişi, 20 erkek ve 10 yavru olmak üzere 80 adet kedi bulunmaktadır. Bu dönem içerisinde Kedi Evi'nde barındırılan tüm kedilerin karma ve kuduz aşuları yapılmış olup, rutin olarak kedilerin sağlık taramaları da yapılmaktadır.

Van İli içinden ve il dışından değişik gerekçelerle Kedi Evi'ne bırakılmak istenen kediler, aşılı olup olmamaları dikkate alınmaksızın 15 gün süreyle karantina odalarına



alınarak gözetim altında tutulmakta ve sağlıklı oldukları tespit edilen kedilerin Kedi Evi bünyesinde barındırılan diğer kedilerle beraber olmalarına izin verilmektedir.

Kedi Evi'ni ziyaret etmek isteyen yerli ve yabancı turistlere her türlü kolaylık gösterilerek, Van Kedilerinin ve Kedi Evi'nin Türkiye ve Dünya'ya tanıtılması sağlanmaktadır. Halen Araştırma Merkezi'nde 1 profesör ve 1 doçent olmak üzere 2 öğretim üyesi ve 2 hizmetli ile Kedi Evi'nin tüm ihtiyaçları özveriyle karşılanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi'nin alet, malzeme, laboratuvar ve diğer tüm imkanlarından yararlanılmaktadır ve yararlanılmaya devam edilecektir.

Merkez tarafından,

- Van ve yöresinde merkeze başvuran kedi sahiplerinin kedilerinin sağlık sorunlarının çözümü, hasta kedilerin tedavilerinin yapılması,
- Merkeze getirilen kedilerin sağlık taramalarının ücretsiz yapılması ve aşı uygulamaları,
- Kedilerin sayılarının artırılması ve saf Van Kedilerinin elde edilmesi için çiftleştirilmesi,
- Van dışından Merkezi arayarak problemlerini ileten kedi sahipleri için çözümler üretilmesi,
- Van Valiliği ile ortaklaşa düzenlenen '**Van Kedilerinin Neslinin Korunması Projesi**' kapsamında, her ay düzenli olarak Van Kedisi sahiplerine nakdi ve aynı yardım yapılması sağlanmıştır.

## KADIN SORUNLARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

### Merkezin Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜKAM), Yüzüncü Yıl Üniversitesi Senatosu'nun 13.05.1997 tarih ve 97/3-1 sayılı kararı ve YÖK Yürütme Kurulu'nun 04.07.1997 tarih ve 97.21.1571 sayılı kararı ile Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin Ek 1. Maddesi uyarınca Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

### Merkezin Çalışma Alanı

- Kadınla ilgili çeşitli alanlarda (Hukuksal, sosyolojik, ekonomik, kültürel, sağlık vb.) temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak veya yaptırmak, Türk kadınının statüsünü yükseltmek amacı ile projeler hazırlamak ve yürürlüğe koymak.
- Yüzüncü Yıl Üniversitesi'nin farklı birimlerinde kadın konularında yapılan bilimsel çalışmaları teşvik etmek ve desteklemek, lisansüstü ve doktora öğrencilerini '**Kadın Sorunları ve Çözümleri**' üzerinde araştırma yapmaya özendirme ve teşvik etmek.
- Atatürk İlke ve İnkılapları ile kazanılmış olan kadın haklarının korunması, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesini sağlamak.
- Yurt içinde kadın konusunu ele alarak çalışmalar yapan çok çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bilgi alış verişinde bulunmak.

- Yurt dışındaki benzer merkezlerle işbirliği yapmak, uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Toplumun kadın konularındaki eğitimini sağlamak ve sorunlarını duyurmak amacı ile, eğitim programları hazırlamak, seminer ve toplantılar düzenlemek, beceri kursları açmak.
- Kadınlarla ilgili konularda bilgi ve görgü artırmak amacı ile, eğitim görmek üzere yurt dışına eleman göndermek veya yurt dışından eleman gelmesini sağlamak.
- Kadın sorunları ile ilgili eğitici film, poster ile, kadın ve aile araştırmalarını da içine alan, kadın konusunda yayınlanmış eserlerden oluşan bir arşiv ve kitaplık oluşturmak.
- Kadın sağlığı, aile planlaması ve kadın hakları ile ilgili yasalarla düzenlenmiş konularda, kamu ve özel sektöre ait işyerlerinde çalışan kadınlara konferanslar düzenleyerek onları bilgilendirmek.
- Kadının toplumdaki yerini yükseltmek amacı ile, kadın ve aile ile ilgili konularda çalışmalar yapmak.
- Merkezin kuruluş amacına, Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.
- Kadın sorunları, özellikle kadının eğitimi konusunda diğer akademik kurumlarla ve Milli Eğitim Bakanlığı, Kültür Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Başbakanlık Aile Araştırma Kurumu, gönüllü kuruluşlar ve uluslararası örgütlerle işbirliği yapmak.

## VANGÖLÜ ÇEVRESİ TARİHİ ESERLERİ VE KÜLTÜR DEĞERLERİNİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

### Merkezin Tarihçesi

Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini Araştırma ve Uygulama Merkezi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04.10.1991 tarih ve EÖ/07.04.004/3397-17076 sayılı kararı gereğince Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

### Merkezin Kuruluş Amacı:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültür Değerlerini Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin amacı, Van Gölü çevresindeki yerleşim alanlarında bulunan taşınır-taşınmaz her türden tarihi eserleri ve etnoğrafik malzemeleri araştırmak, incelemek, değerlendirmek, kazı ve restorasyonlarını gerçekleştirmek, korunmalarını sağlamak; yapılan çalışmaları bilimsel metotlarla yayınlamak; bölge kültürü ve turizmine yönelik bu tür çalışmalara yardımcı olmak ve kültür mirasının gelecek nesillere ulaşmasını sağlamak üzere faaliyette bulunmaktadır.

## TÜRK EL SANATLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

### Merkezin Tarihçesi:

Türk El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olarak 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuş olup, 1990 yılından beri faaliyetlerini sürdürmektedir. Döner sermayeli birimlerin merkezi hale getirilmesinden bu yana da Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlı olarak çalışmalar yapmaktadır.

Merkezin şu anda battaniye atölyesinde 4, kilim atölyesinde 38, halı atölyesinde 22 kursiyer çalışmaktadır.

### Merkezin Kuruluş Amacı:

- Türk El Sanatlarını kronolojik bir sistem içinde incelemek,
- El sanatlarının nitelik ve niceliklerini belirleyerek, elde edilecek çeşitli bilgilerle çizim, fotoğraf, slayt, kısa ve uzun metrajlı filmlerle dokümantasyonu gerçekleştirmek,
- Geleneksel metotlarla eser veren ve orijinal denemeler yapan sanatkarları desteklemek,
- El sanatları çalışmalarında, bilim ve sanat arasındaki işbirliğini sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak,
- Türk El Sanatları dallarında lisansüstü çalışmaları desteklemek,
- Kaybolma tehlikesiyle karşı karşıya bulunan el sanatlarını yaşatmak için çalışmalar yapmak,
- El sanatlarımızın ülkemiz açısından sosyal, kültürel ve ekonomik önemini vurgulayarak, gelecek kuşaklara bir kültür birikimi olarak aktarılmasını sağlamak, yurt içinde ve yurt dışında yöresel öz biçimleriyle tanıtımlarını yapmak,
- Günümüzde yaşayan veya kaybolmaya yüz tutan el sanatları dallarının son ustalarının deneyimlerinden yararlanmak ve bu alanda üretimde bulunmak,
- Merkezin amaçlarına uygun olarak kongre, sempozyum, seminer, konferans vb. çalışmalar yapmak,
- Çalışma alanı ile ilgili kurslar düzenlemek ve bu kursları bitirenlere sertifika vermek,
- Merkezce yürütülen çalışmalardan elde edilecek bilgi ve materyal birikimini araştırmacıların hizmetine sunmak,
- Merkez bünyesinde konusu ile ilgili döner sermaye kurmak, işletmek,
- Gereken yerlerde araştırma ve uygulama birimleri açmak, çalıştırmak,
- Amaçların gerçekleştirilmesinde ilgili kuruluşlarla ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapmak, toplantı ve kongreler düzenlemek veya düzenlenen benzeri toplantılara katılmak,
- El sanatlarımızın korunması, bakımı, onarımı ve üretimi için gerekli laboratuvar ve atölyeleri kurmak,
- El sanatları ve kültür müzeleri kurmak,

- El sanatlarının geliştirilmesi konusunda kamu ve özel sektör ile gerektiğinde işbirliği yapmak.

## **BİLİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

### **Merkezin Tarihçesi:**

Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 25.02.1994 tarih ve 851-7860 sayılı kararı gereğince kurulmuştur.

### **Merkezin Kuruluş Amacı:**

Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amacı, kuruluş gerekçesine uygun olarak, bilimsel uygulama ve araştırmalar için gereksinim duyulan ve Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde tesis edilmiş olan alet ve ekipmanın rantabl kullanımını organize ederek, bilimsel uygulama ve araştırmaların yürütülmesini sağlamak, diğer yükseköğretim kurumları da dahil olmak üzere kamu ve özel sektör kuruluşlarının, Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile ilgili analiz ve projelerinin yürütülmesini sağlamaktır.

## **BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ**

### **Merkezin Kuruluşu ve Amacı:**

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak görev yapmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, YÖK Yürütme Kurulu'nun 25.02.1993 tarihli toplantısında alınan karar gereğince, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 18.03.1993 tarih ve 1093 sayılı yazısı üzerine kurulmuştur.

### **Merkezin kuruluş amacı,**

- Üniversitemiz bünyesindeki her türlü bilgisayar ve çevre ünitesi işlemlerini koordine etmek, mevcut bilgisayarları Üniversitemizin bütün birimlerinin hizmetine sunmak,
- Üniversitemizde, bilgisayar alanındaki araştırma ve uygulamaların daha etkili yapılmasını sağlamak ve bu amaçla akademisyenlerin ve öğrencilerin eğitimi için periyodik olarak kurs ve seminerler düzenlemek,

- Üniversitemize bağlı bütün birimlerin işlevlerini etkili bir şekilde yapabilmelerini sağlamak için idari personele bilgisayar kullanımı konusunda kurslar düzenlemek,
- Üniversitemizin araştırma ve idari faaliyetlerinde kullanılmak üzere program geliştirmek, paket programların satın alınmasını üstlenmek,
- Bilgisayar Bilimleri konusundaki çalışmalarını teşvik etmek amacıyla, kamu ve özel kuruluşlar için kurslar ve seminerler düzenlemek,
- Yurtiçi ve yurtdışı bağlantılar sağlayarak, değişik konularda araştırmacılar arasında bilgi akışını mümkün kılacak bilgi ağlarına bağlanmak,
- Bilgi İşlem Merkezi'nin 24 saat boyunca aktif durumda kalmasını sağlayacak önlemleri almak,
- Merkezin kuruluş amacına, Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmaktır.

## ATATÜRK İLKELERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

### Merkezin Tarihçesi:

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'nci maddesinin (a) bendi 2'nci fıkrası uyarınca kurulan Merkez, 7 Ocak 1990 tarih ve 20395 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmeliği uyarınca aynı tarihte faaliyetlerine başlamıştır.

### Merkezin Çalışma Esasları ve Amacı:

Merkezin çalışma esasları ve amacı,

- Anayasal düzeni koruyucu, milli birlik ve beraberliği sağlayıcı, Türk Milleti'nin Atatürkçü düşünce, ilke, ülkü ve değerleri etrafında bütünleştirici konularında araştırma ve incelemeler yapmak,
- Türklüğü, Türk Vatanını ve Devletin geleceğini ilgilendiren bütün konularda incelemeler ve araştırmalar yapmak, konferanslar, seminerler, sempozyumlar vb. toplantılar düzenlemek,
- Yapılan araştırma ve incelemelerden elde edilen sonuçları yaymak,
- Atatürk ve Türk İnkılabı ile ilgili ihtisas kitaplığı ve arşiv oluşturmak,
- Yukarıda belirtilen konularda yurt içinde ve yurt dışındaki öğretim kurumları dahil olmak üzere, kamu tüzel kişileri ile özel kuruluşlar tarafından yapılan çalışmaları takip etmek ve teşvik etmektir.

## YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ

### Müdürlüğün Amacı :

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Yeşil Alan Müdürlüğü'nün amacı, kampüs alanındaki gelişime açık bölgelerde yöreye uygun ağaçlandırma çalışması yapmak, yapılaşmış veya

gelecekte yapılaşma olacak alanlarda peyzaj planlaması yaparak, projelere uygun uygulamaları gerçekleştirmektedir.

### **Müdürlüğün Görevleri ve Çalışma İlkeleri:**

- Kampüs alanına ilişkin kullanım kararlarını almak, bu kararlara uygun planları hazırlamak, ilgili diğer birim ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Alan kullanım kararları çerçevesinde, yapısal ve bitkisel peyzaj projelerini hazırlamak, bunları uygulamak ve uygulayanları kontrol etmek,
- Düzenleme çalışmalarında kullanılacak bitkisel ve yapısal materyalleri üretmek veya temin etmek, bu amaca yönelik olarak fidanlık, sera, atölye gibi tesisleri kurmak,
- Çevre sağlığını ve doğasını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu konularda yapılan araştırmalara katılmak,
- Düzenlenmiş alanlardaki bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını sürdürmek başlıca görev ve çalışma ilkeleridir.

### **Müdürlük Tarafından Yürütülen Başlıca Uygulamalar:**

#### **Çim faaliyetleri**

2011 yılı faaliyetleri kapsamında, Fen fakültesi bina çevresi, Lojmanlar, Rektörlük konutu çevresi ve rektörlük yeni yol çevresi toprak dolgusu, sulama sistemi, tesviyesi ve çim ekimi tamamlanarak yaklaşık 10 dekar alan yeni çim saha olarak yeşillendirilmiştir. Ayrıca, Kampus alanındaki yaklaşık 200 dekardan fazla çim alanının bakımı, biçimi ve gübrenmesi yapıldı.

#### **Çevre ve temizlik faaliyetleri**

Kampus alanının rutin çevre ve yerleşim alanlarına ait çöp toplama faaliyetleri yıl içerisinde haftada altı gün olarak oluşturulan ekiplerle beraber rutin yürütülmektedir. Bunun dışında geri dönüşüm faaliyetleri için de çalışmalar devam etmektedir.

#### **İlaçlama faaliyetleri**

Üniversitemiz kampus alanında, yabancı otlar, hem sineklerle ve hem de böceklerle mücadele alanında kurulu ekiplerimizle özenle faaliyetlerimiz yürütülmektedir. Bu bağlamda, karasinek ve sivrisineklerle mücadele kapsamında, erken evrede tüm bataklık alanlar larvasit ile 80 gün etkili olan ilaçlama yapılmıştır.

Açık alanlarda her akşam, 4 ay boyunca havadan kanatlılarla mücadele ilacı separatörlerle vurularak etkin mücadele yapılmıştır.

Eşanjör daireleri, bodrumlar, çatılar ve zaman zaman dairelerde böcekler ve haşerelere karşı ilaçlama faaliyetleri yürütülmüştür.

Kampus yolları ve rekreasyon çevrelerinde yabancı otlara karşı ilaçlı mücadele yapılmıştır.

Ekili ve dikili alanlardaki bitkilerin zararlılardan korumak için fungusid ve insektisid kullanılarak ilaçlamalar yapıldı.

### **Sulama ve tesisat onarım faaliyetleri**

Kampus alanında, yaklaşık 60000 eski ve yaklaşık 15000' den fazla yeni dikilen ve toplamda yaklaşık olarak 100000 civarında odunsu bitkinin sulaması ve bakımı gerçekleştirilmektedir.

Bu bağlamda, sulama sistemi vana, fıskiye, boruların bakım kullanım, periyodik bakımı ve tankla sulama faaliyetleri yürütülmektedir.

Ayrıca, kampüsün tüm ana arterleri ve yeni dikim ve ekim yapılan alanlarına 60000m damlama sulama şebekesi yapılmıştır.

### **Ekim dikim faaliyetleri**

Üniversitemiz kampüs alanında ana arterler ve protokol yolunun ağaç kulvarları olarak, *Betula pendula* (Huş ağacı) ve *Pinus sylvestris* (Sarı çam) koridoru ile kontrast bir görünüm herdem yeşil dokular oluşturulmuştu. Bu alanların tesviyesi, bakımı, budaması ve bozulanların yenilenmesi gerçekleştirilmiştir.

Protokol yolu iki yan ikili kulvar olarak tesviye, dolgu ve ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.

### **Odunsu bitkiler dikili alanlar**

- Kapalı spor salonu önleri
- Kampus dolmuş durağı çevresi koruluk alan dikimi
- Biyoloji bölümü çevresi koruluk alan dikimi
- Protokol yolu (Dış nizamiye-Rektörlük arası)
- İkinci nizamiye sonrası ilk kavşak-Camii arası sağ- sol ağaç dokusu dikim
- Simit dünyası, biyoloji ara yol iki yanı ağaç dokusu dikim
- Birinci ve ikinci nizamiye arası ağaç bakım değişim onarımları
- Veteriner alt ana yol ve peron çevreleri ağaç takviyesi, onarım
- Sahil boyu odunsu (Ilgın) dikimi
- Protokol yolu refüjü odunsu süs bitkileri ile aranjman, harmoni çalışması
- Bataklık alanlara *Salix x sp.*(Kızılsöğüt hybrid ) dikimi

- Üniversitemiz giriş alanında imaj çalışması
- Dikili odunsu alanların sürülerek havalandırılması
- Yeşil Alan müdürlüğü çevresinin odunsu bitkilerle dikimi
- Büyük park fidan dikimi

### **Otsu bitkiler dikili alanlar**

- Çim ekim alanları oluşturulması
- Uygun alanlara korunga ekimi
- Refüj, yol kenarları, konutlar, lojmanlar, fakülteler ve yüksekokullara Mevsimlik ekimi.
- Üniversitemiz girişinde sarılıcılar ve mevsimlik bitkiler ile estetik görünüm oluşturulması.

### **Peyzaj çalışmaları**

- Sahil yolu tesviye ve bitkisel takviye bağlamında 18 çardak sahile Yerleştirilmiştir.
- Bina çevreleri ve girişlere imaj, öncelikli olarak rektörlük, biyoloji, kütüphane, kültür merkezi binaları çevreleri
- Arıtma çevresi peyzaj projesi
- Eski sosyal tesisler çevresi peyzaj projesi
- Kampus genel estetik peyzaj planlamaları için ekskürsionlar
- Üniversitemiz giriş alanında imaj çalışması

### **Seralar ve otsu süs bitkileri faaliyetleri**

- Seralarda ekilen tohumların fideleri rekreasyon alanlarına , göbek ve Kavşaklara, yol kenarı refüjlere dikimi
- Giriş imaj planlaması bağlamında otsu destek dikimleri
- Gerekli otsu ve odunsuların seralarda çelik ve tohumla yetiştirilmesi

### **Budama ve bakım faaliyetleri**

- Şekillendirme
- Amenajman ve silvikültür faaliyetleri



**Fiziki ve araç destek faaliyetleri**

- Rutin taşıma
- Kanal açılması
- Kazı çalışmaları
- Sürüm faaliyetleri
- Yol çalışmaları; yaklaşık beş kilometrelik otoyol altyapı ve serim çalışmaları tamamlanmıştır.
- Karla mücadele faaliyetleri; kampusün yol tuzlama ve kar küremesi rutin olarak gerçekleştirilmektedir.
- Çayır biçme faaliyetleri
- Çim biçme faaliyetleri
- Boyama ve park düzenlemeleri

**Etkinlikler**

- Ağaçlandırma faaliyetleri
- Törenlerdeki aktiviteleri organize etmek
- Ağaç bayramı ve şenlikleri
- Tema etkinlikleri ve ortak aktiviteler
- Güvenlik birimleri ile ortaklaşa yeşillendirme faaliyetleri ve yardımlaşma
- Birinler arası ortak paylaşım ve destekler
- Diğer kurumlar ile destek ve paylaşımlar
- Çöp toplama ve çevre temizlik faaliyetleri
- Şenliklerdeki fiziki çalışmalara destek verildi

**Proje çalışmaları**

Birimimizce aşağıda belirtilen proje çalışmaları da gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalarda estetik amaçlı çevre düzenlemelerine katkı sağlanmış ayrıca, kampus içi alanlardaki atık maddeler, molozlar toplanmıştır.

- İş-Kur TYÇP sertifikalı eğitim projesi
- Geri dönüşüm ve atıkların değerlendirilmesi projesi gerçekleştirilmiştir.

**TÜRK KÜLTÜRÜ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ****Merkezin Tarihçesi :**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Türk Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜTÜKAM), Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin Ek 1. Maddesi uyarınca Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

**Merkezin Amaç ve Görevleri :**

- Türk Cumhuriyetleri ve Türklerin yaşadığı diğer ülkeler ile ülkemiz arasında, kültürel değerler ile diğer ortak bağ ve menfaatlerin ilmi zeminlerde araştırma ve değerlendirmelerini yapmak,
- Türk Dünyası ile Türkiye Cumhuriyeti Devleti arasında, sağlam temellere dayalı dostluk ve işbirliğinin kurulmasına yardımcı olacak çalışma ve etkinliklerde bulunmak,
- Türk Dünyasında ihtiyaç duyulan bilim adamlarının yetişmesi ve teminine katkıda bulunmak,
- Türk Dünyası ile ilgili olarak kürsüler kurmak ve bu konuda araştırma grupları oluşturmak, kurulacak kürsülere ilişkin araştırmacı kadroları ihdas edilmesini sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası toplantılar yaparak, Türk Dünyasını birleştiren kültürel, sosyal ve manevi değerlerin incelenmesini, değerlendirilmesini ve Türk Dünyasının sorunlarına ilmi çözümler aranmasını sağlamak,
- Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile Türk Dünyası arasındaki öğrenci mübadelesinde danışma merkezi görevini yapmak,
- Kuruluş amacına uygun her türlü yayın yapılmasını sağlamak,
- Türk Dünyası ile ilgili olarak daha önce yapılmış ve halen yapılmakta olan yayınların Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne akışını sağlayacak çalışmalarda bulunmak,
- Benzer faaliyetlerde bulunan diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

**SERT KABUKLU MEYVE TÜRLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ****Merkezin Tarihçesi:**

Sert Kabuklu Meyve Türleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ne bağlı bir birim olarak görev yapmak üzere, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 27.06.1994 tarih ve 15112 sayılı yazısı üzerine kurulmuştur.

**Merkezin Temel Amacı:**

Kuruluş gerekçesine uygun olarak Merkezin temel amacı, Doğu Karadeniz, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde ceviz, antepfıstığı, fındık, kestane ve badem gibi sert kabuklu meyve türlerinin yetiştiriciliğini teşvik etmek, doğal florayı canlandırmak, bu yörelerde yetişen çeşit ve tiplerin kaybolup gitmelerini önlemek, yerli çeşit ve tiplerimizin üstün özellikleri ile yüksek verim ve kalitedeki yabancı çeşitleri birleştirmek, yeni çoğaltma tekniklerini uygulamalı olarak yöre üreticisine öğretmek ve ilgi alanındaki bölgelere anaç kalem ve aşılı fidan teminine yardımcı olacak faaliyetlerde bulunmaktır.

### **Merkezin Başlıca Çalışma Alanları:**

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda,

- Çalışma alanındaki bölgelerde mevcut sert kabuklu meyve türleri envanterini çıkarır.
- Seleksiyon çalışmalarını, nokta seleksiyonları şeklinde planlar ve üstün vasıflı tiplerin seçilmesini, kontrol ve koruma altına alınmasını sağlar.
- Ülkemizdeki yerli ve yabancı çeşitler ile selekte edilmiş tipleri içeren plantasyonlar tesis eder.
- Sert kabuklu meyve türlerinin çoğaltılması ile ilgili çalışmaları yürütür.
- Anaç ve kalem damızlıkları kurar.
- Vegetatif yöntemlerle çoğaltılmış fidan üreterek bölge üreticisinin ihtiyaçlarını karşılamaya yardımcı olur.
- Islah çalışmaları başlatır ve yürütür.

## **ANADOLU VE AVRASYA ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

### **Merkezin Tarihçesi:**

AVAM, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 02.10.2007 gün ve 3364 sayılı onay yazısıyla kurulmuştur. Adı, *Anadolu ve Avrasya Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi*, kısa adı ise *AVAM*'dir.

İki yıldır çeşitli çalışmalar yürüten Araştırma Merkezi halen yapılanma aşamasındadır. Bu amaçla, Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın desteklediği bir proje yürütülmektedir. En çabuk ve pratik bir biçimde tamamlanacak olan bu proje sonunda, Üniversitemiz sadece tam donanımlı ve çağdaş bir Araştırma Merkezi'ne sahip olmakla kalmayacak, çalışma alanı gereği ulusal ve uluslararası bilimsel aktivite ve ilişkilerde Üniversitemizi en iyi şekilde temsil edebilecektir.

### **Merkezin Kuruluş Amacı:**

AVAM, çalışma amacı gereği Anadolu ve Avrasya konulu bilimsel araştırmaları planlamayı, yürütmeyi, sürdürülen çalışmaları yönlendirerek desteklemeyi ve konuya ilişkin lisans ve lisansüstü eğitim programlarına katkı sağlamayı öngörmektedir. Merkezin bu doğrultuda çalışabilmesi için öncelik verdiği ilk konu iyi bir altyapı

oluşturmaktır. Çalışmalar ilerledikçe gelişecek ulusal ve uluslararası ilişkiler sayesinde AVAM, Anadolu ve Avrasya konusundaki araştırmalara hizmet verecek, Yüzüncü Yıl Üniversitesi bu konuda dünyanın sayılı otoritelerinden biri haline gelecektir.

Asya, Avrupa ve Afrika'yı tek bir büyük toprak parçası olarak kavrayan Merkez, bu toprak parçasını Amerika ve Okyanusya ile ilişkilendirmektedir. Bu nedenle, Anadolu'ya bu bütün içinde özel bir yer vermektedir. Başlıca ilgi alanı tarih, kültür ve sanat olan AVAM, bunun sadece Yunan-Roma-Avrupa merkezli bir anlayışla değil, organik bir bütünlük içinde çok eksenli bir anlayışla daha doğru olarak kavranabileceğini savunmaktadır. Bu doğrultudaki bir kavrayış çerçevesinde AVAM, tarih, kültür ve sanat konularındaki yazın anlayışını yeniden inşa etmeye yönelik ulusal ve uluslararası ilişkilerle, araştırmaları destekleme ve yaymayı kendine varlık nedeni olarak belirlemiştir. Bu bağlamda sosyal bilimler ve sanat çalışmaları yürüten AVAM, kendi ilgi alanı içinde fen bilimlerinde elde edilen sonuçları da değerlendirmektedir.

### Merkezin Değerleri :

Avrupa, Asya ve Afrika son derece girift organik bağlarla birbirine bağlıdır ve bu tek kara parçasının tarihi ve kültürü, sanal coğrafyalar oluşturarak ve uygarlık merkezlerini birbirinden soyutlayarak anlaşılabilir.

Anadolu, Avrasya tarihi için en belirleyici coğrafyalardan biridir. Bu, ilk insanın yayılışı bakımından olduğu kadar, daha sonraki yerleşik toplum ve uygarlıklar açısından da böyledir.

Oryantalizm, sömürgeciliği rasyonalize eder ve kılık değiştirerek sürdürülmesinin düşünsel altyapısını inşa eder. Ezilen ve sömürülen toplumlar, '*oryantal*' tarzda inşa edilmiş ve tedavüle çıkarılmış sanal kavramlarla, bunları sorgulamadan ve doğruluklarına iman ederek düşünürler veya düşündüklerini zannederler. Bu bakımdan, genel kabul gören paradigmatları sorgulayarak yeniden düzenlenmiş ve düzeltilmiş bir Anadolu ve Avrasya tarih yazımı günümüzü ve geleceğimizi derinden etkileyecektir.

Mevcut tarih yazımının önemli bir kısmı sanal ön kabullere dayalı, tahrif edilmiş, gerçeğin çoğu kez çarpıtıldığı veya görmezlikten gelindiği bir yazımdır.

İnsanlık tarihinin belirleyici tek dinamiği her zaman için yalnızca toplumlar, uygarlıklar, insanlar arası ilişkiler değil, doğal katasrofların neden olduğu ciddi altüst oluşlardır. Bu nedenle, özellikle '*Prehistorik*' ve '*Antik*' dönemler yeni jeolojik, fosilbilimsel, fiziksel vb. verilere göre baştan okunmak zorundadır.

Başlangıçtan bu yana insan toplulukları arasındaki ulaşım ve iletişim ilişkileri klasik varsayımların ötesindedir. Son çalışmalar, birbirinden en uzak olduğu düşünülen kıtalar arasında dahi uygarlıklar arası ilişkilerin olabileceğine dair ipuçları vermektedir.

Bu bakımdan insanlık tarihi ve kültürü, Yunan-Roma-Avrupa eksenli tek bir uygarlık merkezini varsayarak veya tek bir coğrafyaya bakarak anlaşılabilir ve yorumlanamaz.

En az iki yüzyıldır özellikle Batı tarafından derlenen eski uygarlıklara ait bilginin geliştirilen yeni teknolojiler kullanılarak ve köklü bir paradigma değişikliği ile yeniden değerlendirilmesi, gerçek bir tarih yazımı için zorunlu görülmektedir.

Doğu kaynaklı küreselleşme, bilim ve sanayi devrimlerinin etki ve boyutları yeniden değerlendirilerek; söz konusu hareketlerin, Avrupa uygarlığının şekillenmesine katkıları ile beraber klasik anlayışın dışında, baştan düşünülmalıdır.

Değerlendirmelere az veya hiç dahil edilmeyen Orta ve Güney Amerika, Siyah Afrika, Uzak Doğu ve Pasifik, tarih ve arkeolojinin verilerinin, **'Bereketli Hilal'**e ilişkin verilerle ilişkilendirilerek karşılaştırmalı olarak analiz edilmeden insanlık tarihine dair bütünsel bir bilgiye ulaşmak olanaksız görülmektedir.

**'Bozkır Kültürü'** olarak tanımlanan, ancak bu kavrama ilişkin parametreleri tartışmalı olan kültürün; Avrupa, Küçük Asya, Orta Doğu, Rusya, Çin ve Hindistan üzerine etkileri tüm kurumlar bakımından yeni bir anlayışla değerlendirilmeden, Avrasya Kitası'nın kapsamlı bir tarihini yazmak olası görülmemektedir.

**'İslam Uygarlığı'**nın Avrupa merkezli bakış açıları dışında, yeni bir perspektifle yeniden değerlendirilmesi ve dünya kültür birikimi içinde ifade ettiği anlamın ve yerin yeniden saptanması, çağımız uluslararası ilişkilerinin anlaşılması bakımından büyük önem taşımaktadır.

Asya, Afrika ve Anadolu (Küçük Asya) tarih ve kültürünün oryantalist izler içeren eskimeye yüz tutmuş kalıplarla yorumlanması, kavranması ve değerlendirilmelerine iman edilmesi, sömürge veya yarı-sömürge süreçlerinin Doğu'da sürmesi demektir.

Anadolu ve Pers uygarlıkları aracılığı ile Doğu kültür ve değerlerinin mi Batı'ya, yoksa Makedonyalı İskender aracılığı ile Batı değerlerinin mi Doğu'ya taşındığı ve bunların buralardaki etki ve sonuçları baştan düşünülerek **'Helenizm miti'**nin anlamı sorgulanmak durumundadır.

**"Avrasya Neresi?"** ve **"Hangi Avrasya?"** soruları tarihsel süreçte baştan sorgulanmaksızın ve bu tanıma zaman içinde farklı anlamlar yüklenmesinin nedenleri anlaşılaksızın ne Avrasya tarihinin gerçek arka planı görülebilir, ne de günümüz dünyasında olup bitenler ve hedef ülkelerde yaşananlar anlamlandırılabilir. Bu nedenle geleceğin dünyasında Avrasya'nın ifade edeceği anlamlar ve olası siyasal-ekonomik projelerin neler olduğu mevcut güç merkezlerine göre yeniden düşünülme zorundadır.

**Başlıca Faaliyetler:****Dil Eğitimleri – Dil Kursları :**

Rus Dili Eğitimi Kursu, Bakü Slavyan Üniversitesi Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Mezunları olan Gülnare ALİZADE'nin öğretmenliğinde her hafta dört, ayda 16 saat olmak üzere, Salı ve Cuma günleri 17.00 – 19.00 saatleri arasında yapılmıştır. Kursların, talep olması halinde iki aylık (32 saatlik) aşamalarda toplam beş aşama (10 ay) boyunca düzenlenmesi düşünülmektedir. I. Aşama 14 Mayıs – 09 Temmuz 2010 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

**AVAM Yapılandırma Projesi :**

Merkez, Anadolu ve Avrasya üzerine kültürel, sosyal ve sanatsal alanlarda uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak istemektedir. Proje tamamlandığında, Üniversitemiz sadece tam donanımlı ve çağdaş bir Araştırma Merkezi'ne sahip olmakla kalmayacak, çalışma alanı gereği ulusal ve uluslararası bilimsel aktivite ve ilişkilerin yürütüleceği mekanlarda da en iyi şekilde temsil edilebilecektir.

Diğer yandan, AVAM'ın yapılandırılma çalışmaları kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'na bir proje başvurusunda bulunulmuştur. Proje, *'Anadolu ve Avrasya Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Arşiv-Yayın Altyapısı Oluşturma ve Bilimsel İşbirliği Projesi'* adını taşımaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı, söz konusu projenin desteklendiği kararını bildirmiş ve destek miktarını 30.000 TL olarak açıklamıştır.

Projenin temel amacı, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü'nün izniyle AVAM'a tahsis edilen mekânlarda, arşiv-yayın, bilimsel etkinlik ve uluslararası işbirliği altyapısını oluşturmaktır.

Bugüne kadar AVAM arşivine birçok kişi tarafından çeşitli kitap, dergi, harita ve belge bağışlanmıştır. Bu arşiv için kitaplar, dergiler, gazete kesikleri, kartpostallar, broşürler, haritalar vb. toplanmaya devam edilmektedir. Bu proje ile kitap, dergi ve belgelerin saklanması için gerekli taşınabilir bellek, klasör ve efemera ihtiyaçları da karşılanabilecektir.

AVAM ile aynı ve benzer ilgi alanlarında bilimsel çalışmalar yürüten ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve araştırmacıların adresleri listelenmeye devam edilmektedir. Bu liste sayesinde ilgili bakanlıklar, üniversiteler, gazeteler, vakıflar, dernekler, yayınevleri, müzeler ve bireysel araştırmacılarla internet üzerinden iletişim sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu amaçla Üniversitemiz bilgisayar ağında bir web sayfası sürekli olarak güncellenmektedir.

AVAM zaman içinde çeşitli araştırmalara imza atmıştır. Bu araştırmalarda belgeleme yapmak ve bu belgelerin saklanmasını sağlamak için gerekli olan demirbaş

(fotoğraf makinesi ve ekipmanı, video kamera ve ekipmanı vb.) alımı yapılmak istenmektedir. Bu araştırma faaliyetleri bazı yeni demirbaş (GPS, slayt ve negatif tarayıcısı, PC güç kaynağı, fotoğraf makinesi objektifleri ve polarize filtreleri) alımlarının da gerekli olduğunu ortaya çıkarmıştır.

### **Van'da Tarihi Eserler ve Arkeoloji Projesi :**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Van Gölü Çevresi Tarihi Eserleri ve Kültürel Değerleri Araştırma ve Uygulama Merkezi koordinatörlüğünde, YYÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nca desteklenmiş olan 2009-YNL-MRK.01 numaralı '**Van Külliyyatı Projesi**' kapsamında, '**Van'da Tarihi Eserler ve Arkeoloji**' adlı kitap projesi, AVAM Yönetim Kurulu Üyeleri ve Fen-Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü Araştırma Görevlisi Sinan KILIÇ tarafından yürütülmektedir. Bu proje kapsamında Van İli sınırları içindeki taşınmaz kültür varlığı kapsamına girebilecek her türlü tarihsel ve arkeolojik değer güncellenecek, fotoğraf ve haritalama yoluyla belgelenecek, bir il kültür envanteri çıkarılacak, bugüne kadar yapılmış olan yayınlar bir araya getirilecek ve nihayet toplanan bilgiler bir kitap haline getirilecektir. Bu çalışma sırasında oluşacak veri bankası ise AVAM üzerinden araştırmacıların hizmetine sunulacaktır.

## **ARAŞTIRMA VE UYGULAMA ÇİFTLİK MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Çiftlik Müdürlüğü'nün Kuruluşu ve Başlıca Faaliyetleri:**

Araştırma ve Uygulama Çiftlik Müdürlüğü, Üniversitemiz Senatosu'nun 19.08.2008 tarih ve 2008/15 sayılı kararı üzerine kurulmuştur. Daha önceden Ziraat Fakültesi bünyesindeki hayvansal ve bitkisel üretim birimleri ile Veteriner Fakültesi'ne ait hayvancılık ünitesi Çiftlik Müdürlüğü bünyesinde birleştirilmiştir. Bu çalışma sonucunda, Kampüs arazisi içindeki bağ-bahçe, çayır-mera, hayvancılık ve su ürünleri ile kurulacak olan ürün işleme ve paketleme ünitelerinin, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri yönünden tam bir eşgüdüm içerisinde verimli ve rasyonel olarak işletilmesi sağlanmaktadır.

Araştırma ve Uygulama Çiftlik Müdürlüğü yürütülecek bilimsel araştırma faaliyetlerine öncelik vermektedir. Bu çerçevede hayvancılık ünitesinde 11 farklı proje yürütülmektedir. Yürütülen projeler içerisinde bölgemiz çiftçisine yeni alternatif üretim imkanları oluşturacak süt keçisi Saanen Irkı'nın üretimi ve tanıtımı da bulunmaktadır.

Diğer Yandan, Ziraat ve Veteriner Fakültelerinde yürütülen derslerin öğrenci uygulamaları Çiftlik Müdürlüğü bünyesinde yürütülmektedir. Ayrıca öğrenci yaz stajları da yürütülen diğer faaliyetler arasındadır.

Müdürlük tarafından yürütülen 2009-YNL-MRK03 No'lu '**Arpa Üretim Projesi**' kapsamında 1118 dönüm arazide 20 ton arpa tohumu ekilmiş, bu ekim esnasında 60 ton gübre kullanılmıştır. Bunlarla beraber, bitkisel üretim faaliyetleri kapsamında Bahçe



Bitkileri Bölümü, Bitki Koruma Bölümü ve Su Ürünleri Bölümü uygulama arazilerinde bulunan yaklaşık 2000 meyve ağacının budaması yapılmıştır. Müdürlük kontrolünde olan arazilerde yapılan tüm deneme, yüksek lisans ve doktora proje çalışmalarının yürütülmesine makine, alet, işçi ve teknik bilgi desteği sağlanarak katkıda bulunulmuştur. Önceki yıl ekimi yapılan yaklaşık 200 dönüm arazide korunga hasadı yapılmış, elde edilen korunga bitkisinin küçükbaş hayvanların beslenmesinde kullanılabilmesi için ürün işlenmiş ve çuvallanarak depolanmıştır. Yeşil Alan Müdürlüğü'nün faaliyet alanlarından ve Kampusun farklı birçok yerinden toplanan kaba otlar da aynı işleme aşamalarından geçirilerek hayvansal üretim için değerlendirilmiştir. Arpa hasadı tamamlanmış, elde edilen ürün Müdürlüğün tahıl ambarında muhafaza altına alınmıştır. Proje kapsamında elde edilen arpanın yöremiz çiftçilerine tohumluk olarak satışı devam etmektedir. Ayrıca arpa ekiminde kullanılan traktörlerin, alet ve makinelerin bakım, onarım gibi gerekli hazırlıkları planlanmış ve çalışmalar başlatılmıştır.

## **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ BAŞKANLIĞI**

### **Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın Amacı:**

Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın kuruluşunun temel amacı, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçüde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli projeler ile ilgili olarak doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve Komisyona sunulan bilimsel araştırma projelerini desteklemektir.

### **Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili Yapılan Çalışmalar:**

### **Araştırma Projelerini Destekleyecek Komisyonun Teşekkülü:**

Yukarıdaki amaçların gerçekleştirilmesi için, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının Başkanlığında Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlerinden ve Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, uluslararası atıf endekslerinde taranan dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu endekslerde taranan dergilerde atıf yapılan en az üç en çok yedi öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, yükseköğretim kurumunda varolan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle Komisyonda bulunan üyelerin her ne şekilde olursa olsun esas görevlerinden ayrılmaları halinde Komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer.



**Komisyunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

Komisyunun görev, yetki ve sorumlulukları;

- Her yıl özel bütçeden ve diğer gelirlerden alınacak paya esas olmak üzere bütçe çalışmasını yapmak,
- Her yıl projelerin önerilme ve değerlendirme takvimini belirlemek,
- İlgili birimler tarafından Rektörlüğe gönderilen BAP önerilerini ön inceleme için Proje İzleme Değerlendirme Grubu'na göndermek ve bu değerlendirmeye göre hakemleri belirlemek,
- Hakem raporlarını karara bağlamak, bu projelerin bütçelere uygun olup olmadığını incelemek ve desteklenecek projeleri belirlemek,
- Proje gelişme raporlarını izlemek için Proje İzleme Değerlendirme Grubu uzmanlarını belirlemek,
- Projenin, proje süresi içinde önerilere uygunluğunu Proje İzleme Değerlendirme Grubu raporları doğrultusunda izlemek,
- Öneriye uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar vermek,
- Ara raporların ve kesin raporların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirlemek,
- Gerekliğinde önerilen projenin yöneticisinin, araştırmacılarının, bütçesinin ve sürelerinin değiştirilmesine karar vermek,
- Telif haklarına aykırı hareket edildiğinde gerekli yaptırımları belirlemek,
- Sözleşme ve yönergeye aykırı hareket edilen projelerle ilgili yaptırımları belirlemektir.

**Desteklenen Proje Türleri :**

Komisyon tarafından desteklenen projeler '**Bağımsız**' ve '**Yönlendirilmiş**' projeler olmak üzere ikiye ayrılır.

**Bağımsız Projeler:** Konusu proje yöneticisi tarafından belirlenen münferit projelerle, lisansüstü tezleri ve tıpta uzmanlık projelerini de kapsayabilen araştırma veya geliştirme projeleridir.

**Yönlendirilmiş Projeler:** Ülkenin ve/veya Yüzüncü Yıl Üniversitesi'nin bilim politikasına uygun olarak konusu, kapsamı ve gerektiğinde kadrosu Komisyon tarafından belirlenen araştırma veya geliştirme projeleridir.

**Bilimsel Araştırma Projeleri için Yapılan Başvurular:****Bağımsız Projeler için Yapılan Başvurular:**

Projeler, Proje Başvuru Formuna uygun olarak 5 nüsha halinde hazırlanır. Münferit projeler ve tıpta uzmanlık projeleri; proje yürütücüsü, anabilim dalı/bölüm başkanı ve görevli olduğu birimin dekanı/yüksekokul müdürünün onayı ile Komisyona sunulur. Lisansüstü tez projeleri ise enstitüde tez önerilerinin kabulünden sonra, ilgili enstitülerin anabilim dalı başkanı ve enstitü müdürünün onayı ile Komisyona sunulur. Araştırma ile yükümlü enstitüler ve merkezlerin öğretim üyeleri enstitü/merkez müdürünün onayı ile proje başvurusunda bulunabilirler. Projelerin sunumu ve değerlendirilmesi her yıl Komisyon tarafından belirlenecek takvime göre yapılır.

**Yönlendirilmiş Projeler için Yapılan Başvurular:**

Yönlendirilmiş projeler araştırma yürütücüsünün bağlı bulunduğu anabilim dalı/bölüm başkanı ile dekan/yüksekokul müdürü/enstitü müdürü/merkez müdürünün uygun görüşü ile Komisyona sunulur.

**Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili Yapılan Değerlendirme:**

Projelerin değerlendirilmesi ve seçiminde, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'in 7. maddesinde belirtilen **'Araştırma projeleri, yükseköğretim kurumunun uzman elamanı bulunan her dalı ile ilgili olarak, Beş Yıllık Kalkınma Planı hedeflerine, yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun belirlediği üniversite bilim politikasına veya ülke bilim politikasına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Araştırma projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır. Araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; temel bilimler içerikli; sonuçları uygulamaya dönük; kaynakları ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilebilir. Lisansüstü tez araştırmaları da araştırma projeleri kapsamında desteklenebilir'** hükmü ile beraber, projenin bilime ve uygulamaya katkısı, proje yöneticisinin daha önceki projeleri ve bu projelerden yaptığı yayınları, SCI, SSCI, AHCI vb. tarafından taranan dünyaca tanınmış dergilerdeki yayınları, yayınlarına yapılan atıf sayısı, proje bütçesinin gerçekçiliği gibi ölçütler dikkate alınır.

Biçimsel eksiği olmayan projeler hakkında en az iki hakemin görüşü alınır. Bir olumlu bir olumsuz görüş belirtildiğinde, üçüncü bir hakeme görüş sorulur. Hakemler Komisyon tarafından belirlenir. Hakemler yönetici tarafından sunulan listeden seçilebileceği gibi, başka öğretim üyelerinden de yararlanılabilir. Hakemlerden en az biri başka üniversitelerden, tez ve tıpta uzmanlık projelerinde ise Üniversitemizden olmalıdır.

**2011 Yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın Desteklediği Bireysel Proje Sayıları ve Destek Miktarları**

Birim Adı	Desteklenen Proje Sayısı	Proje Sayısına Göre Destekleme Oranı (%)	Desteklenen Projelerin Toplam Destek Tutarları	Tutarların a Göre Destekleme Oranı (%)
Ziraat Fakültesi	7	13,4	101.000,00	9,8
Tıp Fakültesi	15	28,8	227.500,00	22,1
Fen-Edebiyat Fakültesi	11	21,1	184.000,00	17,8
Veteriner Fakültesi	6	11,5	206.000,00	20
Eğitim Fakültesi	2	3,8	22.000,00	2,1
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	3	5,7	73.000,00	7,1
Van M.Y.O	3	5,7	61.000,00	5,9
İlahiyat Fakültesi	3	5,7	21.500,00	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	1,9	7.000,00	0,6
Yönlendirilmiş Proje	1	1,9	125.000,00	12,1
<b>Toplam</b>	<b>52</b>	<b>100</b>	<b>1.028.000,00.-</b>	<b>100</b>

**2011 Yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı'nın Desteklediği Doktora, Uzmanlık ve Yüksek Lisans Proje Sayıları ve Destek Miktarları**

Birim Adı	Desteklenen Proje Sayısı	Proje Sayısına Göre Destekleme Oranı (%)	Desteklenen Projelerin Toplam Destek Tutarları	Tutarların a Göre Destekleme Oranı (%)
Fen Bilimleri Enstitüsü	33	71,7	312.000,00	70,5
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3	6,5	43.000,00	9,7
Sosyal Bilimler Enstitüsü	7	15,2	46.000,00	10,3
Tıp Fakültesi (Uzmanlık)	3	6,5	41.500,00	9,3
<b>Toplam</b>	<b>46</b>	<b>100</b>	<b>442.500,00</b>	<b>100</b>

### 5.3- Sağlık Hizmetleri

#### Verilen Başlıca Sağlık Hizmetleri:

1993 yılından itibaren kuruluş çalışmasına başlanan hastane, Kasım 1994'te yataklı tedavi kurumu olarak hizmete girmiş olup, 550 yataklı Eğitim ve Araştırma Hastanesi olarak hizmete devam etmektedir.

Hastane geniş bir hizmet alanına sahiptir. Bu anlamda Van Gölü ve çevresinde yer alan Van, Bitlis, Hakkari, Muş, Ağrı ve Siirt illerindeki yaklaşık 3,5-4 milyon insana hizmet vermektedir. Van'ın bir sınır ili olması nedeniyle, hastanenin komşu ülkelere de hizmet vermesi imkan dahilindedir. Bu hizmetlerin sunulmasında kurulan otomasyon sisteminin önemli katkıları bulunmaktadır. Hastanenin Otomasyon Bilgi Sistemi hasta bakımı üzerinde yoğunlaştırılmış ve sağlık hizmetlerinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması esas alınmıştır. Bu sistemin bir boyutu idari (Yönetim Bilgi Sistemi), bir diğer boyutu ise klinik çalışmalarına (Klinik Bilgi Sistemi) ilişkindir. Yönetim Bilgi Sistemi, finans, malzeme, personel, teknik konular, eğitim ve hastanenin genel işlevlerini içermektedir. Klinik Bilgi Sistemi ise hasta merkezli bilgi sistemidir. Bu sistem içinde, gerek ayakta ve gerekse yatarak tedavi edilen hastalara ilişkin veriler bulunmakta ve kullanılmaktadır. Klinik Bilgi Sistemi, iç hastalıkları, kardiyoloji, nöroloji, çocuk hastalıkları, kadın doğum, cerrahi, psikiyatri, yoğun bakım, acil, radyasyon onkolojisi ve benzeri klinik dalları ile ilgili bilgi sistemlerini içermektedir. Klinik Destek Sistemleri ise, radyoloji, biyokimya, patoloji, hematoloji, mikrobiyoloji, eczacılık ve hemşirelik bilgi sistemlerini içermektedir. Otomasyon Bilgi Sistemi sayesinde klinisyenlerin profesyonel etkinliklerinin yanında, tanı ve tedavi, hasta kabul ve hemşirelik hizmetleri yanında tıbbi etkinliklerin kaydı, finansmanı ve faturalandırılması gibi konularda da etkili sonuçlar elde edilmiştir.

Hastanede eğitim ve tedavi hizmetleri 30 Profesör, 21 Doçent, 65 Yardımcı Doçent, 222 Araştırma Görevlisi, 1 Uzman, 146 Hemşire, 34 Sağlık Teknisyeni, 30 Sağlık Memuru, 17 Laborant, 8 Radyoloji Teknisyeni, 8 Anestezi Teknisyeni, 79 Hastabakıcı ve diğer personel tarafından yürütülmektedir. Hastanede 1 Başhekim, 5 Başhekim Yardımcısı, 1 Hastane Başmüdürü, 1 Hastane Müdürü, 2 Müdür Yardımcısı, 1 Başhemşire, 3 Başhemşire Yardımcısı, 1 İşletme Müdürü, 1 İşletme Müdür Yardımcısı ve 1 Döner Sermaye Saymanı idari görev yapmaktadır.

Hastane, laboratuvarlar (Mikrobiyoloji, Biyokimya, Hematoloji, Patoloji), araç-gereç ve personel yönünden yeterli olup, ihtiyaç duyulan bütün tetkikleri yapabilecek kapasitededir. Ayrıca; laboratuvar bölümü uluslararası standartlara göre kalite kontrol işlemlerini yürütmektedir. Aynı zamanda alınan sonuçların güvenilirlikleri de son derece yüksektir. Hastanede 3 adet tomografi ve 2 adet MR cihazı bulunmakta olup, cihazlar uzman elemanlar tarafından kullanılmaktadır. Hastanede 18 adet özel oda bulunmaktadır.

Hastanede 13 adet hemodiyaliz makinesi mevcut olup, 18 makinelik hemodiyaliz yeri bulunmaktadır.

#### **Ameliyathane Hizmetleri:**

5 ameliyat odasında haftanın 7 günü 24 saat hizmet verilmektedir. Günlük ortalama 12 ameliyat yapılmaktadır.

#### **Acil Servis Hizmetleri:**

Hastanede acil servis hizmetleri acil servis bölümünde verilmekte olup, dışarıdan sedye ile hasta girişi oldukça kolaylaştırılarak ambulans hasta nakline uygun olacak şekilde düzenlenmiştir. Ayrıca, 6 yatak kapasiteli müşahade odasının kapasitesi genişletilerek 16 hasta kapasiteli müşahade odası haline getirilmiştir. 3 hekimin görev yaptığı acil serviste bekleme salonu, hasta kabulü, muayenesi ve küçük cerrahi müdahaleler için yeterli fiziki alan oluşturulmuştur. Hastanenin Çocuk Hastalıkları Servisi bünyesindeki Yenidoğan Ünitesi bölgede hizmet veren tek ünedir. Bölgedeki doğurganlık oranının yüksek olmasının yanında erken doğum olayının da yüksek olması dikkate alınırca, bu üniteye yatırılan hasta sayısının yoğun olduğu görülecektir.

#### **Hastanedeki Yatak Durumu:**

Toplam Mevcut Yatak Sayısı : 570

#### **Hastanede Yatan ve Ayakta Tedavi Gören Hastalara Ait Bilgiler:**

Poliklinik Muayene Sayısı	203.888
Yatan Hasta Sayısı	20.853
Taburcu Olan Hasta Sayısı	20.680
Ölen Hasta (Erkek)	282
Ölen Hasta (Kadın)	209
Bebek Ölümleri	78
Ölü Doğan Bebek	10
Anne Ölümü	0
İntihar Vakası	54
A Grubu Ameliyat	605
B Grubu Ameliyat	3.224
C Grubu Ameliyat	4.912
D Grubu Ameliyat	2.978
E Grubu Ameliyat	2.882
Normal Doğum Sayısı	970
Sezaryen Doğum Sayısı	369
Adli Vaka Sayısı	1.242

**Mevcut Poliklinikler:**

- EKG Polikliniği
- Psikiyatri Polikliniği
- Enfeksiyon Hastalıkları Polikliniği
- Dermatoloji Polikliniği
- Göz Polikliniği
- Anestezi
- Nöroloji
- Üroloji
- Göğüs Hastalıkları
- KBB
- Ortopedi
- Göğüs Cerrahi
- Nöroşirurji
- EEG-EMG
- Dahiliye
- Endokronoloji
- Diyabet ve Şişmanlık
- Gastroentroloji
- Onkoloji
- Kadın Hastalıkları ve Doğum
- Kardiyoloji
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları
- Çocuk Hematolojisi
- Çocuk Endokrinoloji
- Çocuk Nefroloji
- Çocuk Nöroloji
- Çocuk Kardiyoloji
- Radyoterapi
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Genel Cerrahi
- Diyaliz
- Neonatoloji
- KVC
- Nefroloji

**Mevcut Yoğun Bakım Üniteleri:**

- Anestezi
- Göğüs Hastalıkları
- Kardiyoloji

- Nöroloji
- Çocuk
- Cerrahi

**Mevcut Servisler:**

- Ortopedi ve Travmatoloji
- Genel Cerrahi
- Nöroşirurji
- KBB
- Göğüs Cerrahi
- Kadın Hastalıkları ve Doğum
- Çocuk hastalıkları
- Psikiyatri
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Nöroloji
- Dahiliye
- Üroloji
- Kardiyoloji
- Göğüs Hastalıkları
- Dermatoloji
- Acil Servis
- Çocuk Acil Servis
- Kan Merkezi
- Medikal Onkoloji

**5.4-İdari Hizmetler****GENEL SEKRETERLİK****Genel Sekreterliğin Kuruluş Gerekçesi, Görevleri ve Sorumlulukları:**

Genel Sekreterlik, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 'Yönetim Örgütleri' konu başlığı altındaki 51. maddesi uyarınca, kendisine bağlı olarak çalışan ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunduğu bir yönetim örgütü olup, doğrudan Rektöre karşı sorumludur.

21.11.1983 tarih ve 18228 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 124 sayılı 'Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı

Hakkında Kanun Hükmünde Kararname' ile Genel Sekreterliğin görevleri şu şekilde sıralanmıştır :

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

#### **Genel Sekreterliğin Benimsediği Başlıca Çalışma İlkeleri:**

- Etkin personel politikası,
- Birimler arası koordinasyon,
- Zamanın ve malzemenin rantabl kullanımı,
- Kurumsallaşmanın önündeki tüm engellerin kaldırılması,
- Bütçe olanaklarının öncelikler ölçüsünde ve gerektiği gibi kullanımı,
- Tüm iş ve işlemlerde mevzuata uygunluk,
- Çağın gerektirdiği değişim ve gelişim doğrultusunda davranış gösterme,
- Hizmet amaçlı politika,
- Güven, istikrar ve kararlılık,
- Sağlıklı iletişim,
- Toplam kalite anlayışı

#### **STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 22.12.2005 tarih ve 5436 Sayılı Kanun'la değişik 15'inci maddesinin (c) bendi uyarınca kurulmuştur. Bütçe ve Performans Program Şube Müdürlüğü, Muhasebe Kesin Hesap Şube Müdürlüğü, Strateji Planlama Şube Müdürlüğü, ve Raporlama ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü olarak teşkilatlanması öngörülen Başkanlık Bütçe ve Performans ve Muhasebe, Kesin Hesap Şube Müdürlükleri oluşturulmuş olup, Startejik Planlama ve Raporlama İç Kontrol Şube Müdürlükleri Uzman ve Uzman Yardımcılarının



bu güne kadar atanmaması sebebi ile henüz oluşturulamamıştır. Bu husula ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

### **Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:**

- a) Stratejik yönetim ve planlama.
  - 1) Misyon belirleme.
  - 2) Kurumsal ve bireysel hedefler oluşturma.
  - 3) Veri-analiz ve araştırma-geliştirme.
- b) Performans ve kalite ölçütleri geliştirme.
- c) Yönetim bilgi sistemi.
- d) Malî hizmetler.
  - 1) Bütçe ve performans programı.
  - 2) Muhasebe, kesin hesap ve raporlama.
  - 3) İç kontrol.

### **Strateji geliştirme birimlerinin görevleri**

#### **Aşağıda belirtilen görevler, strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülür:**

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- d) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- e) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- f) İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.

- g) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- h) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- i) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- j) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- k) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- l) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- m) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- n) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- o) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- p) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- r) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- s) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- t) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- u) Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

### Stratejik yönetim ve planlama fonksiyonu

**Stratejik yönetim ve planlama fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:**

- a) İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- b) Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek.
- c) İdare faaliyet raporunu hazırlamak.
- d) İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek.
- e) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek.
- f) Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak.
- g) Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- h) İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek.
- i) İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek.
- j) İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek.

**Performans ve kalite ölçütleri geliştirme fonksiyonu****Performans ve kalite ölçütleri geliştirme fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:**

- a) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek.
- b) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- c) İdarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak.

**Yönetim bilgi sistemi fonksiyonu**

**Yönetim bilgi sistemi fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:**

- a) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri varsa ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek.
- b) Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek.
- c) İstatistikî kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmak.

**Malî hizmetler fonksiyonu****Malî hizmetler fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler şunlardır:**

- a) Bütçe ve performans programı;
  - 1) Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
  - 2) Bütçeyi hazırlamak,
  - 3) Ayrıntılı harcama veya finansman programını hazırlamak,
  - 4) Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak,
  - 5) Ödenek gönderme belgesi düzenlemek,
  - 6) Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek,
  - 7) Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
  - 8) Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,
  - 9) İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- b) Muhasebe, kesin hesap ve raporlama;
  - 1) Genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
  - 2) Bütçe kesin hesabını hazırlamak,

- 3) Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak,
  - 4) Malî istatistikleri hazırlamak.
- c) İç kontrol;
- 1) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
  - 2) İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
  - 3) Ön malî kontrol görevini yürütmek,
  - 4) Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.

### YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

#### Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Üniversitemizin, inşaat yatırımları ile bakım ve onarım hizmetlerini Bayındırlık Bakanlığı Teknik Şartnamesi ve Fen Kurallarına uygun olarak, bu yöndeki faaliyetleri en verimli şekilde yönlendirmeyi amaçlamaktadır. Başkanlığın bu çerçevedeki başlıca görevleri şunlardır :

- Üniversitemizin yıllık yatırım programının hazırlanması,
- Üniversitemizin bu konudaki önceliklerinin ve ihtiyaçlarının tespit edilerek üst makamlara bildirilmesi,
- İhtiyaçlara göre projeler arasında ödenek aktarımının yapılması,
- Yatırım programına alınan projelerin; inşaat, tesisat ve büyük onarım işlerinin ihale edilmesi, devam eden inşaat işlerinin denetlenmesi ve hak edişlerin düzenlenmesi,
- İhalesi yapılacak işlerle diğer lokal işlerin avan projelerinin hazırlanması, yönlendirilmesi veya diğer üniversitelerden temin edilmesi,
- Mevcut binaların, ödenekler ölçüsünde bakım ve onarımlarının yaptırılması,
- Merkezi ısıtma sistemi, elektrik enerjisi, telefon arızaları, su şebekesi, kanalizasyon, arıtma tesisi hizmetlerinin yürütülmesi,
- Mevcut atölyelerle gerekli onarım, tadilat, sınıf sırası ve benzeri imalatlar ile araç bakımlarının yapılması.

Başkanlık, bu hizmetleri yürütürken Üniversitemizin çıkarlarını ön planda tutarak, müteahhit firmaların haklarını da koruyarak, imalatlarda kalite ve tasarrufu ilke edinmiştir.

### **İnşaat İşleri Şube Müdürlüğü:**

Üniversitemizin Yıllık Yatırım Programının Hazırlanması, Üniversitemizin bu konudaki önceliklerinin ve ihtiyaçlarının tespit edilerek üst makamlara bildirilmesi, ihtiyaçlara göre projeler arasında ödenek aktarmasının yapılması, Yatırım Programına alınan projelerin; inşaat, tesisat ve büyük onarım işlerinin ihale edilmesi, devam eden inşaat işlerinin denetlenmesi ve hakedişlerin düzenlenmesi, ihalesi yapılacak işlerle diğer lokal işlerin avan projelerinin hazırlanması, yönlendirilmesi veya ihale edilmesi, gerekirse diğer Üniversitelerden temin edilmesi, mevcut binaların ödenek ölçüsünde bakım ve onarımlarının yaptırılması.

### **Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü**

Üniversitemizin elektrik enerjisi, su şebekesi, kanalizasyon, arıtma tesisi hizmetlerinin yürütülmesi ve arızalarının giderilmesi, Üniversitemizin ve bağlı Meslek Yüksekokullarına ait binaların kendi imkânlarımızla yapılabilecek işlerini mevcut atölyeler ile gerekli onarım, tadilat, mobilya, demir işleri ve benzeri imalatların yapılması ile Üniversitemiz araçlarının bakımlarının yapılması.

### **İşletme Şube Müdürlüğü**

Üniversitemizin Kampus alanında bulunan tüm binalarının ısıtılması ile bu işlere ait arızaların giderilmesi, Merkezi Isı Santralindeki makine ve teçhizatların bakım ve onarımlarının yapılması, Merkezi Isı Santralin doğalgaza çevrildi, Isı Santraline dökülecek yakıtın teslim alınması ve Doğalgazın işletilmesi işlemleri.

## **ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI**

### **Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın temel amacı; Üniversitemiz öğrencilerinin, kayıt ve kabul işlemlerinden mezuniyetlerine kadar geçen süre içindeki tüm özlük işlemlerinin yürütülmesi ve bu anlamda denetim görevi yaparak, ilgili birimlerle eşgüdüm içinde çalışıp hizmet vermektir. Başkanlık, bu temel amaçlara yönelik işlemleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nu esas alarak sürdürmektedir.

### **Öğrencilerin Yeni Kayıt, Kabul ve Ders Durumları:**

2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılı'nda planlanan ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı'nda Üniversitemizin fakülte ve yüksekokullarına alınması öngörülen 6.400 kişilik öğrenci kontenjanına tercihte bulunan 4.983 öğrencinin kaydı yapılmış, 1.417 öğrenci ise kayıt yaptırmamıştır. ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde boş kontenjanlar için tercih başvurusunda bulunan 572 öğrenci ise Ek Yerleştirme işlemleri sonucunda Üniversitemize kayıt hakkı kazanmıştır. Bu arada Dikey Geçiş Sınavıyla Üniversitemize kayıt hakkı kazanan 104 öğrencimizin yanında, Özel Yetenek Sınavıyla Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü ile Eğitim Fakültesi'nin Müzik, Beden Eğitimi ve Resim-İş Öğretmenliği Bölümlerine kayıt hakkı kazanan 205 öğrencimizin de kesin kayıtları yapılmıştır.

Üniversitemizi kazanan öğrencilerin 946'sı 1. tercih, 427'si 2. tercih ve 307'si ise 3. tercih sıralamasına göre kayıt yaptırmaya hak kazanmıştır.

2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı'nda, Üniversitemiz bünyesindeki 12 fakülte, 1 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulunda öğrenim gören öğrenci sayısı (2010-2011 Öğretim Yılı kayıtlarıyla) 17.278'e ulaşmış, geçtiğimiz öğretim yılı fakülte ve yüksekokullarımızdan 3.325 öğrenci mezun olmuştur.

Başkanlık tarafından yarı merkezi sistemle iki aşamalı denetim yapılmakta, fakülte ve yüksekokullardaki öğrencilerin seçmiş oldukları dersleri gösteren ders kayıt belgeleri ve sınav not icmal cetvellerinin aslı Başkanlıkta toplanmakta ve notları işlenmektedir. Kampüs içindeki fakülte ve yüksekokulların öğrencileri ders kayıtlarını internet üzerinden de yapabilmektedirler.

Öğrencilerin mezuniyetlerine kadar, Veteriner Fakültesi ve Tıp Fakültesi dışındaki tüm fakülte ve yüksekokullarda '**Yüzüncü Yıl Üniversitesi Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**' hükümleri uygulanmaktadır.

#### **Verilen Diğer Hizmetler:**

- Öğrenci kayıtları,
- Öğrenci belgesi düzenlenmesi,
- Çeşitli kurumlara ait burs belgelerinin incelenmesi ve onaylanması,
- Öğrenci kimliği verilmesi,
- Yatay ve dikey geçiş belgelerinin hazırlanması,
- Transkript verilmesi,
- Öğrenci istatistikleri,
- Öğrencilerin askerlik işlemlerinin takibi,
- Öğrencilerin Emekli Sandığı, Bağ-kur ve SSK ile ilgili işlemleri,
- Diplomaların düzenlenmesi,
- Mezuniyet işlemleri,
- ÖSS, ALES müracaat formlarının onaylanması,
- Mezuniyet ile ilgili ilişik kesme işlemleri,

- Öğrencilerin disiplin ve ceza işlemleri.

### PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

#### Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

##### Personel Daire Başkanlığı,

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleriyle ilgili çalışmaları sonuçlandırmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamakla görevlidir.

**Bu anlamda, Başkanlığın yapmış olduğu başlıca çalışmalar şu şekilde sıralanabilir:**

##### İntibak Şubesi tarafından,

- Öğrenim değişikliği ile ilgili yazışmaların yapılması,
- Askerlik değerlendirmelerinin yapılması,
- Derece ve kademe terfi işlemleri,
- Yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik vb. değerlendirmelerin yapılması,
- Terfi tarihlerinin belirlenmesi ve takibi,
- Sicil not ortalaması ile ilgili kademe ilerlemesi işlemleri,
- Aday idari personel ile ilgili bütün işlemler,
- Personelin ücretsiz izin talepleri ile ilgili bütün yazışmalar,
- Yabancı uyruklu sözleşmeli personel ile ilgili tüm işlemler,
- Personelin sigortalı ve Bağ-Kur hizmetlerinin ilgili il müdürlüklerinden istenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili işlemler,
- Düzeltme olurları ile ilgili yazışmalar,
- İdari ve akademik personelden memur sendikalarına üye olanlarla ilgili tüm yazışmalar,
- Üniversitemizde çalışan geçici (vizeli) işçilerle ilgili tüm yazışmalar,

##### Kadro Şubesi tarafından,



- İdari ve akademik personelin dolu-boş kadro değişiklikleri, iptal-ihdas-tahsis-tenkis işlemlerinin yapılması,
- Kadroların serbest bırakılması,
- I, II, III sayılı cetvellerin düzenlenmesi,
- Kadrolarla ilgili yazışmalar ve açıktan atama izinleri,
- Özel hizmet tazminatları ve yan ödeme cetvellerinin düzenlenmesi,
- Akademik personel ilanları,
- 2547 Sayılı Kanun'un 35. Maddesi uyarınca, lisansüstü eğitim için başka üniversitelere giden araştırma görevlileri ile ilgili işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 35. Maddesi uyarınca, lisansüstü eğitim için Üniversitemize gelen araştırma görevlileri ile ilgili işlemler,
- Birim, bölüm, anabilim dalı açılması ile ilgili çalışmalar,
- Kadro aktarımları,
- İdari personel ilanları ile ilgili işlemler,
- Üniversitemiz genel kadro durumunun ilgili kurumlara bildirilmesi,
- İdari ve akademik personelin isim listelerinin düzenlenmesi,

#### **Atama Şubesi Tarafından,**

- Açıktan ve naklen atanacak akademik ve idari personelin atama işlemleri,
- Açıktan ve naklen atanacak personelin özlük dosyalarının açılması,
- Gizlilik derecesi bulunan yerlere atamaları yapılan personelin arşiv soruşturmalarının yapılması işlemleri,
- Birim, unvan, kadro, derece değişikliği ile ilgili atama işlemleri,
- Görevden çekilen ve müstafi addedilen personel ile ilgili işlemler,
- Profesörlüğe yükseltme ve atanma işlemleri,
- Personelin göreve başlama ve ayrılış işlemleri,
- Görev yeri değişen personelin atama onaylarının hazırlanması, onaya sunulması,
- Görev alanına giren maaş mutemetliği işlemleri,
- 2547 Sayılı Kanun'un 13/b-4 maddesine göre yapılan görevlendirmeler,
- Başkanlıkça verilen diğer işlemler,
- Personel alımı ile ilgili işlemler,
- Görev alanına giren konularda sınava başvuru işlemleri,
- İdari ve akademik personele kimlik düzenlenmesi işlemleri,

#### **Sicil Şubesi Tarafından,**

- Akademik ve idari personelin sicil raporları ile ilgili işlemler,
- Üniversitemizde göreve başlayan akademik ve idari personelin sicil defterine işlenmesi, bu personele kurum sicil numarası verilmesi,

- Akademik ve idari personelin sicil özetleri ile hizmet belgelerinin gerektiğinde düzenlenmesi,
- Üniversitemizde göreve başlayan personelin sicil dosyalarının tanzim edilmesi,
- Yeni göreve başlayan bütün personelin isimlerinin Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü'ne bildirilmesi, emekli sicil numarası istenmesi,
- Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesi,
- Evlenme ve boşanmadan ötürü veya çeşitli nedenlerle ad, soyad değişikliklerinin Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü'ne bildirilmesi,
- Askerlik borçlanmaları ile ilgili işlemler,
- Naklen atanacak veya ayrılacak personelle ilgili işlemler,
- Disiplin cezalarıyla ilgili bütün işlemler,
- Personelle ilgili doldurulması gereken beyannamelerin dosyalanması,
- Üniversitemiz dışından gelen personelle ilgili sağlık (sevk) belgelerinin düzenlenmesi,
- ÖSYM Başkanlığı'ndan gelen, akademik personeller için öğretim elemanı bilgi derleme formlarının tanzim edilerek iadesi,
- Üniversite personeli ile ilgili icra takip işlemlerinin yürütülmesi,
- Çeşitli nedenlerden dolayı vefat etmiş üniversite personelinin eş, çocuk veya kanuni mirasçılarına dul, yetim ve malullük aylığının bağlanması,

#### **Muamelat Şubesi Tarafından,**

- 2547 Sayılı Kanun'un 38. maddesi gereğince, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevlendirilen personelle ilgili iş ve işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 39. maddesi ile ilgili görevlendirmelere ilişkin işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 33. maddesine ilişkin iş ve işlemler,
- 2547 Sayılı Kanun'un 40/a ve 40/b maddelerine göre yapılan görevlendirmelerle ilgili işlemler,
- Üniversite personelinin izinlerine ilişkin işlemler,
- Üniversite personelinin sağlık raporlarına ilişkin işlemler,
- Görev süresi biten personelle ilgili işlemler,
- Pasaport talebinde bulunan personelle ilgili işlemler,
- Hizmet içi eğitim faaliyetleri,
- Askerlik tehir işlemleri ve tebliğleri,
- Dekan, yüksekökol ve enstitü müdürlerinin atanmaları ile ilgili işlemler,
- 1416 Sayılı Kanun'a göre yurtdışında lisansüstü eğitim görenlerle ilgili işlemler,
- Vekaletlerle ilgili yazışmalar.

Yukarıdaki tüm iş ve işlemler kurum menfaati ile verimlilik ilkesi benimsenerek gerçekleştirilmiştir.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı, bundan böyle de yapacağı tüm iş ve işlemlerde verimlilik, etkinlik ve tasarruf genel politikasına uygun olarak işlevini en iyi şekilde sürdürebilmenin kararlılığı ve çabası içinde olacaktır.

### **İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI**

#### **Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:**

##### **İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,**

Bünyesinde bulunan Şube Müdürleri ile koordineli olarak, Rektörlüğe ait tahakkuk ve satın alma işlemlerini takip etmek, tüm birimlerin malzeme ihtiyaçlarının teminini sağlamak; Rektörlük birimlerinin bina ve çevre temizliği, ayniyat ve tahakkuk işlemleri, Üniversitemiz araçlarının yakıt ve yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması iş ve işlemlerinin yürütülmesi ile yükümlüdür. Başkanlığa bağlı üç Şube Müdürü ve bir Ayniyat Saymanı aktif olarak görev yapmaktadır.

#### **Başkanlığın yapmış olduğu çalışmalar şu şekilde sıralanabilir :**

##### **İdari İşler Şube Müdürlüğü Tarafından,**

- Temizlik ve bakım hizmetleri,
- Daire Başkanlığı'na ait her türlü yazışmalar,
- Personele ait her türlü hasta sevk ve izin evraklarının düzenlenmesi,
- Üniversite araçlarının her türlü kontrollerinin yaptırılması,
- Üniversite lojmanlarına ait gelir-gider işlemlerinin yapılması,
- Isı santralinin işleyişinin sağlanması,
- Özel elektrik, su ve telefon ücretlerinin tahsil edilmesi işlemleri,

##### **Satın alma Şube Müdürlüğü Tarafından,**

- Rektörlük Makamı'nın ve Daire Başkanlıkları ile Rektörlüğe bağlı bölümlerin sarf ve demirbaş malzeme ihtiyaçlarının mevzuata uygun olarak sağlanması,
- Birimlerden gelen satın alma ile ilgili taleplere ilişkin oluru ita amirinin onayına arz etme,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na uygun olarak, satın alma ile ilgili gerekli inceleme ve çalışmaları yapmak,
- Maliye Bakanlığı'nın her bütçe yılında açıkladığı parasal sınırlara göre ihale usullerinin gerçekleşmesini sağlamak,

##### **Tahakkuk Şube Müdürlüğü Tarafından,**

- Satın alma Şube Müdürlüğü'nden gelen satın alma evraklarının tahakkukunu yapmak,
- Personel tedavi evraklarının kontrolünü yaparak ödemeye hazırlamak,
- Yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri hazırlamak,

- Bütçe ve Satın alma Şube Müdürlükleriyle koordineli çalışmak,
- Bütçe imkanlarının en iyi şekilde kullanılmasını sağlamak,

#### **Ayniyat Saymanlığı Tarafından,**

- Satın alınan demirbaş ve müstehlik malzemelerin muhafaza edilmesi ve talep eden birimlere tesliminin sağlanması,
- Ayniyat senetlerinin tanzim edilmesi,
- Demirbaş ve müstehlik malzemelerin yıl sonu sayım, düşüm ve dökümünün yapılması,
- Üniversitemiz ısı santralinde kullanılacak yakıtın teslim alınması, işlemleri yıl içinde sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılmıştır.

### **KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI**

#### **Başkanlığın Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:**

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın amacı, Üniversitemiz bünyesinde bulunan fakülte, enstitü, yüksekokul, araştırma ve uygulama merkezlerinin öğrenci ve öğretim elemanlarına, Üniversitemiz diğer personeline; öğretim, öğrenim, inceleme, araştırma ve boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli bilgi kaynaklarını temin etmek ve hizmete sunmaktır.

Üniversitenin amaçlarının başında eğitim ve araştırma gelmektedir. Eğitim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, büyük ölçüde o güne kadar oluşturulmuş bilgilerin toplanmasını, korunmasını ve değerlendirilmesini gerektirir. Günümüzde bilgi ve belgeye duyulan ihtiyaç hızla artmaktadır. İhtiyaca cevap verebilecek çağdaş bir bilgi merkezinin üniversite eğitimine olan katkısı çok büyüktür.

Merkez Kütüphanemiz, Üniversitemiz bünyesinde bulunan Kampüs dışındaki yüksekokullara da hizmet vermekte, bir anlamda da bölge kütüphanesi görevi görmektedir. Bu arada, il merkezindeki sosyal imkanların kısıtlı olması yüzünden, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının boş zamanlarını faydalı şekilde değerlendirebilecekleri ve sosyal amaçla kullanabilecekleri kültürel bir merkez olabilmek içinde çaba gösterilmektedir. Kütüphanemiz, araştırma yapan herkese, bu arada da ortaöğretim öğrencilerine ve mümkün olduğunca da bölge halkına amaçlarına uygun olarak hizmet etme niyetindedir.

Kütüphanemiz meslek ilkelerini, yürürlükteki mevzuat, the International Federation of Library Associations and Institutions-IFLA (Uluslararası Kütüphane Dernekleri ve Kurumları Federasyonu), Üniversite ve Araştırma Kütüphanecileri Derneği ve Türk Kütüphaneciler Derneği'nin belirlemiş olduğu ilkeler doğrultusunda uygulamaktadır.

Kütüphanemizde hizmetler geliştikçe okuyucu sayısı da artmaktadır. Birkaç yıl öncesine kadar hizmetlerinden çok az sayıda ilgilinin (günlük ortalama 50-60 kişi) faydalandığı Kütüphanemiz, web üzerinden katalog tarama, koleksiyonun açık rafta

kullanıma sunulması, CD tarama, elektronik yayın tarama, Kütüphanemizde bulunmayan yayınların diğer kütüphanelerden temin edilmesi sayesinde kullanıcı sayısını (günlük ortalama 1.500-2.000 kişi) oldukça artırmıştır. Kütüphanemiz hafta içi saat 08.00-23.00, hafta sonları ise 10.00-17.00 saatleri arasında hizmete açık bulunmaktadır.

1995 yılında inşaatı bitirilerek hizmete sunulan bugünkü hizmet binamız 4 katlı, 5.100 m<sup>2</sup> kapalı alan ve 8 salondan oluşmaktadır. 2000-2002 yılları arasında 250 milyar TL. harcanarak modern bir yapıya kavuşan Kütüphanemizden aynı anda 500 kişi faydalanabilmektedir. Fiber optik kablolu yapılarak, Kütüphane içi (aktif 48 uçtan oluşan) internet bağlantısı sağlanmış durumdadır. Kütüphanemizdeki 25'e yakın bilgisayarla, otomasyona dayalı Kütüphane içi ve web üzeri her türlü tarama yapılabilmektedir.

Üniversitemiz Senatosu'nun almış olduğu kararla, Merkez Kütüphanemizin adı 'Ferit Melen Merkez Kütüphanesi' olarak değiştirilmiştir.

#### **Daire Başkanlığının Sahip Olduğu Koleksiyon ve Teknik Donanım Durumu:**

Üniversitemiz Ferit Melen Merkez Kütüphanesi, 2006-2007 Eğitim-Öğretim Dönemi'nde de sahip olduğu koleksiyonu geliştirme çabası içinde olmuştur. Bağış ve devirlerle yayın sayısı hızla artmaktadır. Bu arada, 2004 yılı içinde Hakkari, Ahlat, Adilcevaz, Erçiş, Bitlis ve Tatvan Meslek Yüksekokulu kütüphanelerine satın alma yolu ile alınan yaklaşık 12 bin yayının dağıtımı gerçekleştirilmiş, bu sayede (Kütüphanemiz dışında) tüm fakülte ve yüksekokullarımızdaki yayın sayısı da 42.000'e ulaşmıştır.

#### **Okuyucu Durumu:**

<b>Tablo 5- Kayıtlı Kullanıcı ve Ödünç Verilen Materyal Sayısı (2011 Yılı)</b>					
		<b>Akademik Personel</b>	<b>İdari Personel</b>	<b>Öğrenci</b>	<b>Toplam</b>
<b>Kayıtlı Kullanıcı Sayısı</b>		699	422	11.379	<b>12.500</b>
<b>Ödünç Verilen Materyal</b>	1-Kitaplar	2.041	1.002	21.237	<b>24.280</b>
	2-Sürelili yayınlar	317	97	409	<b>823</b>
	3.Kitap dışı materyal	33	11	53	<b>97</b>
<b>Ödünç Verilen Materyal Toplamı</b>		<b>2.391</b>	<b>1.110</b>	<b>21.699</b>	<b>25.200</b>

#### **SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI**

Üniversitemiz öğrencilerinin kültürel etkinliklerinin büyük bir bölümü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmektedir. Kültürel etkinliklerin amacı; öğrencilerin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi

alanlarıyla birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak; güzel sanatlar ve teknoloji ile ilgili yeni gelişmeleri izlemelerini isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını sağlamak, doğa insan sevgisi ile sosyal ilişkilerini geliştirmek; birlikte üretim, birlikte paylaşım ve birlikte çözüm yolları bularak, öğrencilerin kültürel açıdan gelişmelerine yardımcı olmaktır.

Üniversitemize kayıtlı tüm öğrenciler kültürel etkinlikleri izleyebilir ya da katılabilirler etkinliklerimize katılmak isteyen öğrencilerden herhangi bir ücret alınmadığı gibi kendilerine etkinlikleri gerçekleştirilmede her türlü destek sağlanmaktadır. Üniversitemizin değişik birimleri ve öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen konserler, kurslar, sergiler konferanslar, paneller, sempozyumlar, seminerler, gösteriler, şiir ve müzik dinletiler, geziler ve özellikle her yıl etkinliklerle öğrencilerin ders dışı zamanlarının değerlendirilmesine yardımcı olunmaktadır. Öğrenci etkinliklerinin düzenlenmesi amacı ile oluşturulan öğrenci topluluklarımıza tüm öğrencilerimiz üye olabilmekte ve çalışmalarına katılabilmektedirler.

### **Sağlık Hizmetleri:**

Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmetleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Mediko Sosyal Merkezinde poliklinik düzeyinde ve ayakta tedavi şeklinde verilmektedir. Gerekli görülmesi halinde hastaların ileri tetkik ve tedavileri için Üniversitemiz öğrencileri Tıp Fakültesi Hastanesine Personel eş ve çocukları 2.Basamak sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık Hizmetleri biriminde dört diş ünitesi, bir laboratuvar ve bir ambulans mevcuttur. Van merkezi dışında bulunan Yüksekokullardaki öğrencilerin tedavi ve tetkikleri il ve ilçelerde bulunan resmi sağlık kuruluşlarınca yapılmakta ve ilaç giderleri Başkanlığımızca karşılanmaktadır.

Polikliniklerimizde 4.084 öğrenci 11.620 personel eş ve çocukları olmak üzere toplam 15.704 hasta, Diş Ünitemizde 884 öğrenci, 1.502 personel eş ve çocuğu olmak üzere toplam 2.386 hasta tedavi edilmiştir.

### **Satınalma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü:**

- Başkanlığın temel fonksiyonlarının yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan malzemeleri temin etmek.
- Kırtasiye Malzemeleri, sarf malzemeleri ve mevcut bilgisayar makine teçhizatın yedek parçalarının satın alınması, telefon ve faksın görüşme giderlerini tahakkuk ve diğer evrakları hazırlanması,
- İhtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin satınalma işlemlerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak,
- Öğrenci ve personelimizin yemek hizmetinin karşılanabilmesi için yemek ihalesinin evraklarının ve ihalenin yapılmasını sağlamak,
- Merkez ve İlçe birimlerinde işletilen kantin ve kafeteryalarda ihtiyaç duyulan mutfak, servis ve ekipmanları tüm gıda, temizlik, masa,

sandalye örtü vb. piyasadan en uygun şekilde satın alınarak hizmete sunulmasını sağlamak,

- Mediko Sosyal Merkezinin tüm tıbbi malzemeler ile hijyenik ortam sağlamak açısından temizlik malzemesi ve Ambulansın mevcut tıbbi teknik donanımı, sarf malzemelerinde eksiklerin tamamlanması,
- Bakmakla yükümlü olduğumuz öğrencilerimizin tedavi giderleri reçete bedelleri ile ilgili hastane faturalarının tahakkuk belgelerinin hazırlanması,
- Öğrencilerin Kültürel-Sosyal ve Sportif faaliyetlerde kullanılacak olan malzemelerin alınmasını sağlamak ışık-ses düzenleri ile ilgili malzemelerin alımı, sportif malzemelerin alımı sportif ve diğer faaliyetlere katılan öğrencilerin yol, yemek, ulaşım gibi giderlerinin tahakkuk evraklarının hazırlanması, elektrik, su, telefon giderleri ödemeleri düzenli olarak tahakkuk ettirilmesini sağlamak
- 2011 Yılında ekonomik yönden desteğe ihtiyacı olan başarılı ve yardıma muhtaç 700 öğrencimize Sağlık Kültür ve Spor Daire Bütçesinden karşılanmak üzere öğlen yemek yardımı bursu verilmiştir.
- Bütçe imkanları dahilinde 2011 Yılında 60 öğrencimize Kısmi Zamanlı çalışma imkanı sağlanmıştır.
- Çevre il ve ilçelerdeki Meslek Yüksekokullarımızın yemek hizmeti yıllık olarak yapılan ihale yolu ile temin edilmektedir.
- Üniversiteye bağlı Fakülte ve Yüksekokullarımızın tamamında kantin hizmetleri verilmektedir.
- Çevre (Park-bahçe) düzenlemesi yapılarak bank ve kamelyalarla desteklenmiştir.
- Açık Hava Spor Bahçesi yaptırılmış fitnes spor malzemeleri konulmuştur.
- Kültür Merkezi binasında sergi salonu ve iki adet 65 sandalyeli mini salonlar yaptırılmıştır.
- Uluslar arası standartlara uygun II. Lig profesyonel Çim Saha yapımı tamamlanmıştır.

#### **Barınma Hizmeti:**

Van, merkezindeki Üniversitemiz öğrencilerinin barınmaları Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne sağlanmaktadır.

#### **Beslenme Hizmeti:**

Merkezi Öğrenci Yemekhanesi : Üniversitemiz öğrencilerine, Kampüs içindeki Merkez Öğrenci Yemekhanesinde öğle yemeği tabldot olarak verilmektedir. Yemekten faydalanmak isteyen öğrencilerimiz yemek maliyetinin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek bir kısmını katılım payı olarak ödemek suretiyle yemek yiyebilmektedirler. Yemek maliyetinin geriye kalan kısmı ise; Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçesinden karşılanmaktadır.

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI 2011 YILI MERKEZİ YEMEKHANE DE VERİLEN YEMEK SAYISI	
OCAK	84.896
ŞUBAT	31.920
MART	121.551
NİSAN	97.522
MAYIS	73.760
HAZİRAN	51.272
TEMMUZ	0
AĞUSTOS	0
EYLÜL	28.363
EKİM	74.808
KASIM	6.700
ARALIK	26.700
<b>TOPLAM</b>	<b>597.496</b>

Kafeteryalar : Öğrencilerin beslenme ve ders dışı zamanlarında dinlenme- eğlenmelerine yönelik olarak, Merkezi Kafeterya ile Fakülte-Yüksekokullarda yeteri sayıda kantin ve kafeteryalar bulunmaktadır. Mediko - Sosyal Bilardo-Kafeterya öğrenci yurtlarına yakın olması nedeniyle her gün 07.30-16.30 saatleri arası hizmete açık tutulmaktadır.

#### **Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü:**

Spor Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen hizmetler;

- Üniversitemiz öğrencilerinin sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için mekanlar oluşturmak, spor salonunun hazırlanması, ilgili branşlarda saha-salonların organizasyonun yapılması,



- Öğrencilerimizin sportif faaliyetler esnasında kullanacakları malzemeleri sağlamak, eşofman, forma, top, sağlık çantası ve diğer malzemelerin sağlanması,
- Öğrenci ve personelimize yönelik spor müsabakaları düzenlemek, saha, hakem, gözlemci, sağlık görevlisi ve çalıştırıcılarını Daire Başkanın onayı ile görevlendirmek,
- Değişik spor dallarında Üniversiteler arası karşılaşmalara katılmak ve müsabakalar düzenlemek Üniversiteler Spor Federasyonunca düzenlenen müsabakalara takımların hazırlanması, yarışmalara gönderilmesi, ayrıca üniversiteler arası 10 Kasım Atatürk'ü Anma Koşusu gibi organizasyona katılmak,
- Üniversitemiz Kültür-Sanat ve Spor Şenliklerinde gerçekleştirilen Sportif faaliyetleri organize etmek,
- Gençlik ve Spor İl Başkanlığı, Spor Klüp ve Kuruluşları ile işbirliği yapmak, saha organizasyonu, antrenman maçları yapmak,
- Üniversitenin mevcut spor tesislerinin bakımını yapmak, bu tesislerden geniş bir kesimin yararlanması sağlamak amacıyla gerekli önlemler almak,
- Üniversitenin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak, spor salonunun Üniversite takımlarına ve birimlerden gelen çalışma taleplerinin organizasyonu,
- Bu çalışmalarla birlikte salonda yapılacak olan sportif faaliyetlerin yanında diğer organizasyonlara destek sağlar.

## 2010-2011 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILINDA

### YAPILAN SPORTİF FAALİYETLER

18 Şubat 2011 tarihinde Erzurum'da yapılan Milli takım Biathlon Seçmelerine katılan, Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Bölümü öğrencilerinden Milli Kayakçı Elif AŞKIN Türkiye birincisi olmuştur.

01-05 Mart 2011 tarihleri arasında Antalya'da yapılan Bayan Voleybol 2.lig Grup Birinciliğine bayan takımımız katılmıştır.

03-06 Mart 2011 tarihleri arasında Gaziantep'te yapılan Satranç Turnuvasına Üniversitemizi temsilen Bay ve bayan takımı katılmıştır. Bayan Takımımız Türkiye on birincisi olmuştur.

4 Mart 2011 tarihinde Türkiye Kayak Federasyonunca Erzurum'da yapılan 5.000 metre Klasik yarışlarında Türkiye 1.ligi

10 Mart 2011 tarihinde Türkiye Kayak Federasyonunca Erzurum'da yapılan 10.000 metre Serbest Stil Paten Yarışlarında Türkiye 1.ligi

15-19 Mart 2011 tarihleri arasında Antalya da yapılan Salon Futbol Müsabakalarına Üniversitemiz Bay ve BAYAN takımları katılmış olup, bayan takımımız bir üst lige terfi etmiştir.

22- 26 Mart 2011 tarihleri arasında Sivas Cumhuriyet Üniversitesinde yapılan Futbol 1.lig Grup Müsabakalarına Üniversitemiz bay takımı katılarak bir alt gruba düşmüştür.

28 Mart 03 Nisan 2011 tarihleri arasında Antalya da yapılan 2.lig Tenis Müsabakalarına Üniversitemizi Bay ve Bayan takımları katılmıştır. Bayanlar Bayanlar Grup 2.si olarak bir üst lige terfi olunurken, erkek takımımız grup dördüncüsü olmuşlardır.

29 Mart 2011 tarihinde Çanakkale 18 Mart Üniversitesinde yapılan Kros Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz bayan atletizm takımı katılmış olup, takım halinde Türkiye 4. lüğünü elde etmişlerdir.

30 Mart 02 Nisan 2011 tarihleri arasında Üniversitemizde düzenlenen Badminton Türkiye birinciliği müsabakalarında Üniversitemiz Grup İkincisi olmuştur.

06-08 Nisan 2011 tarihleri arasında Antalya da yapılan Halkoyunları Grup Birinciliğine Üniversitemiz halkoyunları katılmış olup, grup birincisi olarak 09 Nisan 2011 tarihinde yapılan Türkiye finallerinde 5. olmuştur.

19-23 Nisan 2011 Tarihleri arasında Tokat'ta yapılan Voleybol 1.lig Grup Birinciliği müsabakalarına Üniversitemiz erkek takımı katılmıştır.

28 Nisan 01 Mayıs tarihleri arasında Kocaali'de yapılan Badminton Ferdi Türkiye Birinciliğine Üniversitemizden bir sporcu katılmıştır.

02-05 Mayıs 2011 tarihleri arasında Malatya'da yapılan Masa Tenisi Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz bay ve Bayan takımı katılmıştır.

09-11 Mayıs 2011 tarihleri arasında Konya'da yapılan Atletizm Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz bay ve bayan takımı katılmıştır. Milli Sporcumuz Süheyla ADIYAMAN Bireyselde Türkiye 4 dördüncüsü olmuştur,

13-15 Mayıs 2011 tarihleri arasında Konya'da yapılan Üniversiteler arası Taekwando Türkiye Şampiyonasına Üniversitemiz bay ve bayan kategorilerinde katılmıştır.

25-28 Mayıs 2011 tarihleri arasında Üniversitemizde yapılan 14. bahar şenlikleri kapsamında Kort Tenisi Masa Tenisi ve Satranç Turnuvaları yapıldı.

19-23 Ekim 2011 tarihleri arasında 29 Ekim cumhuriyet bayramı anısına 3. cumhuriyet tenis turnuvası yapıldı.

### **Kültür Faaliyetleri:**

#### **Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü**

Üniversitemiz öğrencilerinin boş vakitlerini değerlendirmek, doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve tanıtılmasına imkan tanımak boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla Kültür Şube Müdürlüğümüzce çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kültür Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen etkinlikler;**

- Üniversitemiz Öğrencilerinin ve personelin ilgi alanlarını tespit ederek boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak,
- Öğrenci ve Personelin kültürel faaliyetlerde bulunabilecekleri mekanları oluşturmak, Kültür ve Spor Salonunda kültürel faaliyetlerin yapılabilmesi için sahne, ses, ışık sistemlerinin oluşturulması, kulislerin düzenlenmesi,
- Kültürel faaliyetleri organize etmek, bu faaliyetlerde ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak, çevre gezileri düzenlemek ; Tiyatro, konser, konferans, sergiler organize etmek,

7

- Ayrıca, Kültür, Sanat ve Spor Şenlikleri kutlamaları, Nevruz Kutlamaları, Üniversitemizin açılış ve mezuniyet kutlamaları organizasyonları yapılmak,
- Kültür ve Sanat faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan malzemeleri temin etmek,
- Üniversitemiz birimlerinden gelen kültür ve sanat faaliyetleri ile ilgili talepleri değerlendirmek,
- Daire Başkanının vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitemizde 26 Adet (Fotoğraf Topluluğu, Çevre Topluluğu, Tiyatro Topluluğu, Felsefe Topluluğu, Matematik Topluğu, Edebiyat Topluluğu, Havacılık Topluluğu, Satranç Topluluğu, Dans Topluluğu, Toplum Gönüllüleri Topluluğu, Gıda Mühendisliği Topluluğu, Sosyoloji Topluluğu, Halk Oyunları Topluluğu, Jeoloji Topluluğu, Kuş Gözlem Topluluğu, Van Kedisini Koruma Topluluğu, Okul Öncesi Topluluğu, Ekonomi Topluluğu, Turkmisc Topluluğu, Sinema Topluluğu, Genç

Girişimciler Topluluğu, Erasmus Topluluğu, Tarih Topluğu, Rock Topluluğu, Doğal Hayatı Koruma Topluluğu, Ebru Topluluğu) Öğrenci Topluluğu faaliyet göstermekte ve her geçen gün yenileri oluşturulmaktadır.

## HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

### Müşavirliğin Temel Amaçları, Çalışma Esasları ve İlkeleri:

Üniversitemiz Hukuk Müşavirliği, '124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 35. maddesi gereğince,

- Üniversitenin, öğrencileri ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitemizin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek için kurulmuş idari bir birimdir.

Ayrıca Hukuk Müşavirliği,

- Rektörlük, Genel Sekreterlik ve diğer birimler ile taşra teşkilatından intikal ettirilen ve hukuki, mali ve cezai sonuç oluşturabilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmekle,
- Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Üniversitemizin menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almakla,
- Üniversite adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve Üniversitemizin menfaatleri doğrultusunda yapılmasına yardımcı olmakla,
- Üniversitemiz personeli hakkında veya diğer konularda düzenlenen, Rektör ve Genel Sekreter tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmekle,
- Rektörlükçe görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmekle,
- Üniversitemiz lehindeki veya aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini merkezden veya gerektiğinde mahallinde takip etmekle,
- Üniversitemiz adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden Üniversitemize yapılacak tebliğlere cevap vermekle,

- Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde görev alanı ile ilgili olarak Rektörlük Makamı'nı temsil etmekle,
- Rektörlük Makamı'nca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmakla yükümlüdür.

## BASİMEVİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Tarihçesi:

Yüzüncü Yıl Üniversitesi Basımevi Müdürlüğü, 1986 yılında Genel Sekreterliğe bağlı bir birim olarak hizmet vermeye başlamıştır. Faaliyete geçtiği tarihten 1991 yılına kadar hizmetlerini 1 personel ve 3 makine (ABDick baskı makinesi, elektrostatik master film makinesi ve giyotin kağıt kesme makinesi) ile sürdürmüştür. Personel sayısı 1991-1994 yılları arasında 4'e çıkarılmıştır. 1994 yılında Basımevi Müdürlüğü Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlanmıştır. Bu tarihten günümüze kadar Basımevi Müdürlüğü, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlı bir birim olarak hizmet vermeye devam etmiş, personel sayısı 7'ye, makine sayısı ise Basımevi Müdürlüğü'nün kendi gelirleri ve Rektörlük desteği ile 11'e çıkarılmıştır.

### Uygulamaları ve İlkeleri:

Basımevi Müdürlüğü ofset baskı teknolojisine sahip olup, Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bünyesinde, Yüzüncü Yıl Üniversitesi ve Üniversiteye bağlı tüm birimlerin kitap, dergi, bülten, davetiye ve her türlü matbu evrakının basım ve ciltleme işlerini yapmaktadır. Ayrıca, bazı resmi veya özel kurum ve kuruluşların işleri de ücret karşılığı ve fatura ibraz edilerek yapılmaktadır. Yapılan işlerde kalite, ucuzluk ve hız her zaman genel prensip olarak kabul edilmiştir.

### Çalışma Esasları:

Basımevi Müdürlüğü'nün yapmış olduğu her türlü baskı ve ciltleme hizmetleri ücret karşılığı yapılmaktadır. Basımevi Müdürlüğü'nün kendisine ait bir bütçesi bulunmadığından ve Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne bağlı bir birim olarak faaliyet göstermesinden dolayı, elde edilen gelirler peşin ödemelerde bir sayman mutemedi tarafından tahsil edilmektedir. Peşin ödeme ile yapılmayan işlerde ise, talep formu Üniversite Döner Sermaye Saymanlığı'na iletilmekte ve ilgili birime faturalama yolu ile tahsil işlemi gerçekleştirilmektedir.

### Basımevi Müdürlüğü'nün Sahip Olduğu Teknik Donanım:

- Roland Ofset Baskı Makinesi : Renkli ve siyah-beyaz olmak üzere karton, kuşe kağıt ve her türlü kağıda kaliteli baskı yapar. Baskı ebadı 48x66 cm'dir.

- ABDick Baskı Makinesi : Tek renk olmak üzere, I. hamur ve II. hamur kağıda baskı yapar. Baskı ebadı 30x42 cm'dir.
- Riso Baskı Makinesi : Orijinal yazıdan otomatik kalıpla baskıya geçen sınav soruları gibi sayısı az olan matbu evrak işlerinde kullanılır.
- Silver Master Film Makinesi : Kopyayı direkt kağıttan alan pozitif film çekip, negatif baskı yapar. Film ebadı 55x72 cm'dir.
- Elektrostatik Master Film Makinesi : Kopyayı direkt kağıttan alan tek renkli baskılarda kullanılır.
- Kontak Şase : Roland baskı makinesinde basılacak renkli baskı, zemin ve her türlü yazıyı aydınlatıcı veya şeffaf filminden kalıba geçişi yüksek ışık gücüyle sağlayan makinedir.
- Kalıp Banyo Makinesi : Çinko kalıpları kimyevi ilaçlar yardımıyla banyo yapar ve baskıya hazır hale getirir.
- Cilt Makinesi : Otomatik olarak kitaplara kapak geçirip, 450 sayfaya kadar 175 derecelik sıcak tutkalla sağlam cilt yapar.
- Harman Makinesi : 15 istasyona sahip, elle beslemeli, her seferinde 30 sayfa otomatik olarak kitap ve dergi işlerinin harmanında kullanılır.
- Giyotin : Kağıt kesim işlerinde kullanılır.
- Numaratör Makinesi : Baskıdan sonra seri numara gerektiren evraklara numara baskısı yapar.
- CTP Renk Ayrım Cihazı : Pozlamayı bilgisayardan ozasol kalıba doğrudan yapar ve renk ayrımını el değmeden baskı haline getirir.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemizde yönetim ve iç kontrol sistemi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddelerine dayanılarak hazırlanan İç Kontrol ve Ön Mali Usul ve Esaslara göre yürütülmekte olup, 2011 yılı başında üst yönetici tarafından 31/12/2005 tarihinde yayınlanan Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğde (1 seri nolu) belirtilen hükümlere göre Harcama Birimlerinin Harcama Yetkilileri yetkilendirilmiş, Harcama Yetkilileri tarafından da Gerçekleştirme Görevlileri görevlendirilmiştir.

31.12.2005 tarih ve 26040/3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Hükümlerine göre, Üniversitemizin Ön Mali Kontrol İşlemler Yönergesi hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Harcama Birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç Kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Mali işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemden önceki işlemleri de kontrol eder.

Üniversitemizde 2011 yılı Bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde Mali hizmetler birimi, Harcama Yetkilileri, Gerçekleştirme Görevlileri ve diğer ilgili personel tarafından yukarıda belirtilen yönetmelik hükümleri ve ilgili mevzuata göre yerine getirilmiştir.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Öğrencilerini;
  - a) ATATÜRK inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı,
  - b) Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,
  - c) Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,
  - d) Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
  - e) Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
  - f) Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,
  - g) ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, vatandaşlar olarak yetiştirmek.
- Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,
- Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı

kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktadır.

<b>STRATEJİK AMAÇ -1-</b>	<b>BİLİMSEL ARAŞTIRMA ETKİNLİKLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ</b>
STRATEJİK HEDEF-1.1	Yayınlara Sayısının ve Niteliğinin Arttırılması
STRATEJİK HEDEF-1.2	Bilimsel Araştırmalar için Ayrılan Finansal Kaynakların Geliştirilmesi, Araştırma Alt Yapısını Geliştirmek
STRATEJİK HEDEF-1.3	Araştırma Ürünlerinin Arttırılması
STRATEJİK HEDEF-1.4	aratıcılığı Destekleme Sistemlerinin Geliştirilmesi ve Yenilikçiliğın Özendirilmesi
STRATEJİK HEDEF-1.5	Araştırma Faaliyet Ürünlerinin Etkili Olarak Duyurulması ve Yayılmasını Sağlamak
STRATEJİK HEDEF-1.6	Üniversite ve Akademik Birimler Düzeyinde "Öncelikli Disiplinlerarası Araştırma" Alanları Belirleme ve Destek Mekanizmalarının Kurulması
STRATEJİK HEDEF-1.7	Bilimsel Toplantıların Düzenlenmesi ve Katılımın Teşvik Edilmesi
STRATEJİK HEDEF-1.8	Toplumun öncelikli sorunlarını belirlemek için anket ve alan çalışmaları yapmak, sonuçlarını veri tabanına aktarmak
<b>STRATEJİK AMAÇ -2-</b>	<b>EĞİTİM KALİTESİNİN VE ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI</b>
STRATEJİK HEDEF-2.1	Lisans eğitiminin kalitesinin arttırılması
STRATEJİK HEDEF-2.2	Öğrenci gelişiminin desteklenmesi (akademik, sosyal ve kişisel)
STRATEJİK HEDEF-2.3	öğrenci" yetiştirmeye yönelik olarak eğitim programları ve "ders dışında" verilecek desteklerin arttırılması
STRATEJİK HEDEF-2.4	Öğrenci kullanımına sunulan eğitim, çalışma mekanlarının iyileştirilmesi araştırma alanları ve
STRATEJİK HEDEF-2.5	Eğitim programlarının uluslararası standartlara uyumunun ve akreditasyon süreçlerine katılımın desteklenmesi



STRATEJİK HEDEF-2.6	Öğrenci – öğretim elemanı iletişiminin artırılması
STRATEJİK HEDEF-2.7	Öğretim tekniklerinin geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-2.8	Disiplinlerarası eğitim-öğretim etkinliklerini artırıcı program düzenlemelerinin yapılması
STRATEJİK HEDEF-2.9	Öğrencinin yönetime katılımına ilişkin yaptırımlar konusunda uygulamaya geçmek
STRATEJİK HEDEF-2.10	Mezun Bilgi Sistemi'nin kullanıma sokulmasını sağlamak
STRATEJİK HEDEF-2.11	Akademik birimler arasında öğrenci iletişim ve etkileşimin artırılması
STRATEJİK HEDEF-2.12	Lisansüstü eğitimin iyileştirilmesi
<b>STRATEJİK AMAÇ -3-</b>	<b>KURUM KİMLİĞİNİN VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ</b>
STRATEJİK HEDEF-3.1	Etkin bir idari yapının kurulması
STRATEJİK HEDEF-3.2	Üniversitenin kurum kültürünün ve kimliğinin geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-3.3	Tüm paydaşlarla sürekli iletişimi sağlamak
STRATEJİK HEDEF-3.4	Toplumsal ilişkilerin düzenlenmesinde Basın ve Halkla İlişkiler birimlerinin yeniden yapılanması
STRATEJİK HEDEF-3.5	Kamuya yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine ağırlık verilmesi
STRATEJİK HEDEF-3.6	Halka yönelik ürün ve hizmetlerin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-3.7	Birimler arasındaki işbirliği ve iletişimi sağlamak ve güçlendirmek.
<b>STRATEJİK AMAÇ -4-</b>	<b>ÜNİVERSİTE ALT YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ</b>
STRATEJİK HEDEF-4.1	Tüm birimlerin bağımsız fiziki mekanlara sahip olmasını sağlamak için yerleşke düzeninin yeniden yapılanması
STRATEJİK HEDEF-4.2	Tüm kullanım alanlarının işlev ve gereksinimlerine göre yeniden düzenlenip fiziksel alt yapının yeterli niteliğe ulaşması

STRATEJİK HEDEF-4.3	İçinde yaşamaktan mutluluk duyulan bir yerleşkeye sahip olunması
<b>STRATEJİK AMAÇ -5-</b>	<b>NİTELİKLİ ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRMEK</b>
STRATEJİK HEDEF-5.1	Akademik personel niteliğinin artırılması ve üstün niteliklerin korunmasına yönelik çalışmaların yapılması
STRATEJİK HEDEF-5.2	Öğretim elemanlarının akademik gelişim ve bilimsel üretimlerinin artırılmasını sağlayan ortam ve olanaklar hazırlamak
STRATEJİK HEDEF-5.3	Ulusal ve uluslararası üniversiteler ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğinin artırılması
STRATEJİK HEDEF-5.4	Öğretim elemanlarının, bilimsel üretimlerini paylaşma, izleme ve disiplinlerarası çalışma alanlarında bilgilenme çabalarının desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF-5.5	Öğretim elemanlarının evrensel etik değerlerin korunması ve geliştirilmesinde gösterdikleri bilimsel çabalarının yoğunlaşmasını sağlamak
<b>STRATEJİK AMAÇ -6-</b>	<b>İDARİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ETKİN DURUMA GETİRİLMESİ</b>
STRATEJİK HEDEF-6.1	Yönetim sisteminin paylaşımcı, şeffaf, hesap verebilir anlayışla, birimlerin verimliliğini arttırmaya yönelik olarak örgütlenme yapısının geliştirilmesi.
STRATEJİK HEDEF-6.2	Toplam Kalite Yönetimi çalışmalarını tamamlamak
STRATEJİK HEDEF-6.3	<i>Stratejik Planın</i> uygulamaya konulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli mekanizmaların oluşturulması
<b>STRATEJİK AMAÇ -7-</b>	<b>TÜM PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ</b>
STRATEJİK HEDEF-7.1	Paydaşlarla iletişim ve işbirliği altyapısının geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF-7.2	Toplumun öncelikli sorunlarına yönelik faaliyetlerin ve topluma açık hizmetlerin desteklenmesi
STRATEJİK HEDEF-7.3	Üniversite-sanayi işbirliğinin kurulması
STRATEJİK HEDEF-7.4	Kariyer ve insan kaynakları merkezinin kurulması

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Yüzüncü Yıl Üniversitesi, içinde bulunduğu coğrafya dikkate alındığında, geniş bir bölgeye hitap etmektedir. Bu yüzden özellikle sağlık hizmetlerine ilişkin sadece Van'ın değil, bütün bölgenin büyük beklentilerini karşılamak durumundadır. Araştırma hastanesi, tıbbi araç-gereç bakımından bölgenin en gelişmiş kurumlarından biri olmakla beraber bina ve personel açısından sağlık hizmetlerine olan bu yüksek talebi karşılayacak durumda değildir. Bölgenin ihtiyacı göz önüne alınarak, Üniversite hastanesini bölgede büyük bir sağlık merkezi haline getirmek öncelikli hedeflerimizdendir.

Eğitim, Ziraat, Fen-Edebiyat ve Veteriner gibi eskiden kurulmuş fakültelerin çağdaş normlara ulaştırılmaları, yeni kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Erciş İşletme Fakültesi'nin ise hızlı biçimde faaliyete geçirilmeleri planlanmış, Eczacılık, Orman, İletişim gibi yeni fakülteler ve yeni bazı bölümlerin açılması için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na başvuruda bulunulmuştur.

Üniversitemizin, araştırma etkinliklerini yoğunlaştıracak ve bulunduğumuz bölgenin uygulama alanı ile entegrasyonunu sağlayacak bir diğer öncelikli projesi ise **'Van Gölü Havzası Kalkınma Enstitüsü'**nün kurulması çalışmasıdır.

Meslek yüksekokulları, Üniversitemizin, tüm yöremize yayılmış çok önemli eğitim kurumlarıdır. Bunlarında, ciddi kaynak sağlanarak en kısa sürede sorunlarını çözmelerine destek olunacaktır. Yeni kurulan Başkale, Meslek Yüksekokullarının fiziki alt yapı ve kadro sorunları henüz çözülememiştir. Ancak bu yönde ciddi adımlar atılmıştır.

Tüm bu birimlerde yer alan bazı alanlar bölgemiz için özel önem taşımaktadır. Bunlardan bazıları Jeoloji, Arkeoloji, Biyoloji, Sosyoloji, Uluslararası İlişkiler vb. konulardır. Yüzüncü Yıl Üniversitesi'ni diğer üniversitelerden farklı ve özel yapabilecek bu türden alanların hızla geliştirilmeleri öncelikli diğer konular olarak değerlendirilmektedir.

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1-Bütçe Giderleri

## 2011 YILI BÜTÇE TERTİPLERİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	İPTAL	GERÇEKLEŞME ORANI %
01-PERSONEL GİDERLERİ	83.839.000	6.503.666	3.892.105	86.450.561	84.999.905	1.450.656	98,32
02-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.995.000	1.780.800	915.500	13.860.300	13.819.444	40.856	99,70
03-MAL VE HİZMET ALIMLARI	19.361.000	5.784.458	2.699.630	22.445.828	17.631.016	4.814.812	78,54
05-CARİ TRANSFERLER	1.738.000	7.067.030	0	8.805.030	8.804.031	999	99,98
06-SERMAYE GİDERLERİ	46.950.000	77.067.000	6.497.000	117.520.000	45.237.690	72.282.310	38,50

## KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALI

YILI: 2011  
(TL)

KURUMU : 3828 Yüzüncü Yıl Üniversitesi

I	KURUMSAL KOD			AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	IPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK
	II	III	IV							
38	28	00	01	YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ ÜST YÖNETİM AKADEMİK VE İDARİ BİRİ GENEL TOPLAM	253.831.719,12 253.831.719,12 253.831.719,12 253.831.719,12	175.242.088,32 175.242.088,32 175.242.088,32 175.242.088,32	175.242.088,32 175.242.088,32 175.242.088,32 175.242.088,32	0,00 0,00 0,00 0,00	78.495.210,09 78.495.210,09 78.495.210,09 78.495.210,09	1.988.666,71 1.988.666,71 1.988.666,71 1.988.666,71

## FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALI

YILI: 2011  
(TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

KODU	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	16.006.549,00	15.540.857,83	15.540.857,83	0,00	465.691,17	0,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	10.400,00	0,00	0,00	0,00	10.400,00	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.775.700,00	2.416.602,27	2.416.602,27	0,00	359.097,73	0,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	48.302.300,00	41.070.449,47	41.070.449,47	0,00	7.231.850,53	0,00
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	2.431.500,00	2.117.095,49	2.117.095,49	0,00	314.404,51	0,00
09	EGİTİM HİZMETLERİ	184.305.270,12	114.097.083,26	114.097.083,26	0,00	70.113.766,15	1.988.666,71
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>253.831.719,12</b>	<b>175.242.088,32</b>	<b>175.242.088,32</b>	<b>0,00</b>	<b>78.495.210,09</b>	<b>1.988.666,71</b>

## EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALİ

YILI: 2011  
(TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA		TOPLAM ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ GİDER	IPTAL EDİLEN ÖDENEK	ERTESİ YILA DEVREDİLEN ÖDENEK
	I	II						
01		PERSONEL GİDERLERİ	86.450.561,00	84.999.905,87	84.999.905,87	0,00	1.450.655,13	0,00
	01	MEMURLAR	80.839.211,00	79.461.152,61	79.461.152,61	0,00	1.378.058,39	0,00
	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	709.350,00	695.094,29	695.094,29	0,00	14.255,71	0,00
	03	İŞÇİLER	4.734.412,47	4.734.412,47	4.734.412,47	0,00	0,00	0,00
	04	GEÇİCİ PERSONEL	160.000,00	109.246,50	109.246,50	0,00	50.753,50	0,00
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET P	13.869.300,00	13.819.444,05	13.819.444,05	0,00	40.855,95	0,00
	01	MEMURLAR	12.708.300,00	12.669.372,98	12.669.372,98	0,00	38.927,02	0,00
	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	88.100,00	87.090,91	87.090,91	0,00	1.009,09	0,00
	03	İŞÇİLER	1.043.600,00	1.042.961,00	1.042.961,00	0,00	639,00	0,00
	04	GEÇİCİ PERSONEL	20.100,00	20.019,16	20.019,16	0,00	80,84	0,00
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.445.828,12	17.631.016,52	17.631.016,52	0,00	4.720.990,89	94.420,71
	02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLA	12.022.365,00	10.258.326,08	10.258.326,08	0,00	1.764.038,92	0,00
	03	YOLLUKLAR	1.065.380,00	779.452,07	779.452,07	0,00	305.927,93	0,00
	04	GÖREV GİDERLERİ	76.500,00	48.816,38	48.816,38	0,00	27.683,62	0,00
	05	HİZMET ALIMLARI	6.070.034,12	4.594.536,42	4.594.536,42	0,00	1.381.076,99	94.420,71
	06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	256.700,00	256.086,83	256.086,83	0,00	613,17	0,00
	07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM	1.441.849,00	1.028.514,80	1.028.514,80	0,00	413.334,20	0,00
	08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERİ	1.445.900,00	618.265,32	618.265,32	0,00	827.634,68	0,00
	09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	47.100,00	47.018,62	47.018,62	0,00	81,38	0,00
05		CARI TRANSFERLER	8.805.030,00	8.804.031,28	8.804.031,28	0,00	998,72	0,00
	01	GÖREV ZARARLARI	2.744.000,00	2.743.470,83	2.743.470,83	0,00	529,17	0,00
	02	HAZINE YARDIMLARI	2.906.000,00	2.906.000,00	2.906.000,00	0,00	0,00	0,00
	03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN	3.139.030,00	3.139.030,00	3.139.030,00	0,00	0,00	0,00
	06	SERMAYE GİDERLERİ	16.000,00	15.530,45	15.530,45	0,00	469,55	0,00
06		YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	117.520.000,00	45.237.690,60	45.237.690,60	0,00	72.282.309,40	1.894.245,00
	01	MAMUL MAL ALIMLARI	11.267.000,00	6.187.262,16	6.187.262,16	0,00	5.099.737,84	0,00
	03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00
	04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
	05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	96.718.000,00	37.166.681,24	37.166.681,24	0,00	59.551.318,76	584.100,00
	07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	9.500.000,00	1.883.727,20	1.883.727,20	0,00	7.616.272,80	1.310.145,00
07		SERMAYE TRANSFERLERİ	4.750.000,00	4.750.000,00	4.750.000,00	0,00	0,00	0,00
	01	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	4.750.000,00	4.750.000,00	4.750.000,00	0,00	0,00	0,00
		GENEL TOPLAM	253.831.719,12	175.242.088,32	175.242.088,32	0,00	78.455.210,09	1.988.666,71

## FONKSIYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇİMLİ

KURUMU: 3928 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

YILI: 2011  
(TL)

FONK. KODU	AÇIKLAMA	EKONOMİK KODU											
		01		02		03		04		05		06	
		ÖZENEK TOPLAMI	GİDER	ÖZENEK TOPLAMI	GİDER	ÖZENEK TOPLAMI	GİDER	ÖZENEK TOPLAMI	GİDER	ÖZENEK TOPLAMI	GİDER	ÖZENEK TOPLAMI	GİDER
01	GENEL İKAMU HİZMETLERİ	11.800.000,00	11.750.300,00	2.300.000,00	2.258.199,37	1.200.000,00	1.449.319,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SAĞLIK HİZMETLERİ	602.000,00	602.000,73	160.000,00	160.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	İKAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK İH	5.492.700,00	5.477.600,01	1.348.000,00	1.348.425,20	1.702.600,00	1.420.259,45	1.702.600,00	1.420.259,45	0,00	0,00	0,00	0,00
04	DANIŞMANLIK, KÜLTÜR VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ	309.000,00	349.031,08	40.000,00	42.949,74	48.000,00	79.014,79	144.000,00	21.251,51	0,00	0,00	2.900.000,00	2.900.000,00
05	EĞİTİM HİZMETLERİ	67.269.611,00	66.503.226,02	10.100.000,00	10.000.909,85	10.000.000,00	10.000.272,37	10.000.000,00	10.000.272,37	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>64.850.941,00</b>	<b>64.859.958,07</b>	<b>13.990.000,00</b>	<b>13.919.448,95</b>	<b>13.990.000,00</b>	<b>17.631.018,92</b>	<b>32.448.933,12</b>	<b>17.631.018,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
06	GENEL İKAMU HİZMETLERİ	117.533.000,00	46.237.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.549,00	10.000.549,00
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	1.870.000,00	1.803.294,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.400,00	10.400,00
08	İKAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK İH	77.040.000,00	12.068.619,94	4.750.000,00	4.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.775.700,00	2.775.700,00
09	DANIŞMANLIK, KÜLTÜR VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ	30.510.000,00	31.305.000,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.302.300,00	40.302.300,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>117.533.000,00</b>	<b>46.237.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.400,00</b>	<b>10.400,00</b>
06	YEREL ÖZENEKLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>117.533.000,00</b>	<b>46.237.600,00</b>	<b>13.990.000,00</b>	<b>13.919.448,95</b>	<b>13.990.000,00</b>	<b>17.631.018,92</b>	<b>32.448.933,12</b>	<b>17.631.018,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000.549,00</b>	<b>15.545.027,03</b>



## KARŞILAŞTIRMALI BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

YILI : 2011  
(1000 TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

BİRCİMİK KODU	AÇIKLAMA	2008 YILI				2010 YILI				2011 YILI			
		BÜTÇE BAĞLANTI GİDERLERİ (T)	TOPLAM GİDERLER (E)	BÜTÇE GİDERLERİ (E)	GİDEREN TOPLAM GİDERME ORANI (%)	BÜTÇE BAĞLANTI GİDERLERİ (T)	TOPLAM GİDERLER (E)	BÜTÇE GİDERLERİ (E)	GİDEREN TOPLAM GİDERME ORANI (%)	BÜTÇE BAĞLANTI GİDERLERİ (T)	TOPLAM GİDERLER (E)	BÜTÇE GİDERLERİ (E)	GİDEREN TOPLAM GİDERME ORANI (%)
01	PERSONEL GİDERLERİ	68.438	68.887	67.131	96	71.889	73.842	73.283	96	83.839	86.481	86.000	98
1	MEMURLAR	86.236	86.427	64.362	97	68.419	70.910	70.481	99	80.481	80.800	79.481	98
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	780	796	710	89	689	725	686	96	718	709	695	96
3	İÇİŞLERİ	2.181	2.195	1.958	89	2.261	2.051	2.023	99	2.380	4.742	4.734	100
4	GEÇİCİ PERSONEL	162	200	67	33	175	152	79	52	185	180	100	86
5	BAĞIR PERSONEL	79	79	37	47	75	5	4	74	75			
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVİ	7.462	8.105	7.328	90	12.134	12.205	11.870	97	12.995	13.860	13.819	100
1	MEMURLAR	6.954	7.503	6.949	93	11.717	11.580	11.473	99	12.524	12.708	12.680	100
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	12	12								88	87	99
3	İÇİŞLERİ	468	555	357	64	362	570	373	65	434	1.044	1.043	100
4	GEÇİCİ PERSONEL	18	36	23	65	25	58	23	43	37	20	20	100
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.828	24.318	19.234	79	18.049	22.871	18.542	81	19.361	22.446	17.831	79
2	TOKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ	10.174	11.541	8.885	77	10.808	12.893	9.869	78	11.008	12.022	10.288	85
3	YOLLUKLAR	802	1.240	901	72	779	1.140	805	71	871	1.065	779	72
4	GÖREVE GİDERLERİ	30	180	116	72	32	413	368	96	36	77	48	64
5	HİZMET ALIMLARI	2.702	2.468	1.789	72	3.175	3.947	3.849	92	5.623	6.070	4.585	76
6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	24	193	178	92	25	208	194	88	29	257	286	100
7	MENSÜL MAL, GAYRIMADDİ HAK A	988	1.215	853	70	1.010	1.524	1.259	83	1.022	1.462	1.029	71
8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ON	411	1.205	968	80	421	1.433	1.291	90	988	1.446	618	43
9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	5.829	6.287	5.547	88	6.287	1.448	1.049	73	208	47	47	100
05	GARİ TRANSFERLER	1.817	2.973	2.891	98	1.856	7.960	7.956	100	1.738	8.805	8.804	100
1	GÖREVE ZARARLARI	955	955	955	100	1.000	1.000	969	100	1.044	2.744	2.743	100
2	HAZNE YARDIMLARI	1.381	1.381	1.322	96	3.581	3.581	3.581	100	2.906	2.906	2.906	100
3	KAR AMACI GÖTMEYEN KURULLUĞ	586	586	586	100	680	2.503	2.503	100	688	3.139	3.139	100
4	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	20.850	30.764	29.194	95	37.680	36.818	36.831	92	46.950	117.820	48.238	38
5	SEKİMYE GİDERLERİ	4.377	4.462	3.759	84	3.599	6.815	5.485	80	2.750	11.287	6.187	55
6	MAMUL MAL ALIMLARI	51	20	20	100	51				50	13		
3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI									2	2		
4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMU												
5	GAYRİMENKUL SERMAYE DRETM	24.722	25.272	24.483	97	33.000	31.900	30.005	94	43.148	96.718	37.167	38
7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM Gİ	800	1.000	802	93	1.000	1.000	1.061	96	1.000	9.500	1.884	20
8	SEKİMYE TRANSFERLERİ	2.335	2.335	1.864	84	4.180	4.180	3.769	91	4.780	4.780	4.780	100
9	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	2.335	2.335	1.964	84	4.180	4.180	3.769	91	4.780	4.780	4.780	100
	GENEL TOPLAM	120.254	138.214	127.752	92	138.078	188.942	181.050	94	164.883	283.832	178.342	69

## 1.2-Bütçe Gelirleri

## BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP İÇMALİ

EKONOMİK KODLAR		AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	NET TAHSİLAT
I	II			
03		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.728.000,00	10.438.687,13
	1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	7.328.000,00	9.583.041,41
	6	KİRA GELİRLERİ	400.000,00	855.645,72
04		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	153.853.500,00	165.360.346,41
	2	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL İDARELERDEN ALINAN	153.853.500,00	164.956.950,00
	4	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLA	0,00	403.396,41
05		FAİZ GELİRLERİ	3.201.500,00	3.776.436,46
	1	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	3.000,00	2.284,82
	2	PARA CEZALARI	3.048.000,00	3.614.477,41
	3	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	20.000,00	2.045,25
	9	GENEL TOPLAM	130.500,00	157.628,98
09		RED VE İADELER (-)	164.783.000,00	179.575.470,00
	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	0,00	249.337,10
	5	DİĞER GELİRLER	0,00	205.067,00
			0,00	44.270,10

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

YILI : 2011

(TL)

## BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

YIL : 2011  
(TL)

EKONOMİK KODLAR	AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	TAHAKKUK			TAHSİLAT			ERTESİ YILA DEVREDİLEN TAHAKKUK ARTIĞI	NET TAHSİLATIN TAHMİNİ ORANI (%)
			GEÇEN YILDAN DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	NET TAHSİLAT		
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET G	7.728.000,00	0,00	10.438.687,13	10.438.687,13	205.067,00	10.233.620,13	0,00	132,42	
01	MAL VE HİZMET SATIŞ GEL	7.328.000,00	0,00	9.583.041,41	9.583.041,41	123.516,00	9.459.525,41	0,00	129,09	
01	Mal Satış Gelirleri	100.000,00	0,00	37.310,00	37.310,00	0,00	37.310,00	0,00	37,31	
02	Şartname,Basılı Evrak, Form	100.000,00	0,00	37.310,00	37.310,00	0,00	37.310,00	0,00	37,31	
04	Hizmet Gelirleri	7.228.000,00	0,00	9.545.731,41	9.545.731,41	123.516,00	9.422.215,41	0,00	130,36	
29	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim	16.000,00	0,00	5.797,04	5.797,04	0,00	5.797,04	0,00	36,23	
30	Öğün ve Yaygın Öğretimden	3.831.000,00	0,00	4.017.444,75	4.017.444,75	123.516,00	3.893.928,75	0,00	101,64	
31	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişk	25.000,00	0,00	171.603,00	171.603,00	0,00	171.603,00	0,00	686,41	
38	İlincil Öğretimden Elde Edilen	2.100.000,00	0,00	3.894.141,00	3.894.141,00	0,00	3.894.141,00	0,00	185,44	
37	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	500.000,00	0,00	598.462,98	598.462,98	0,00	598.462,98	0,00	113,68	
99	Kantin Kafeterya İşletme Gel	458.000,00	0,00	181.257,00	181.257,00	0,00	181.257,00	0,00	39,75	
06	Diğer hizmet gelirleri	300.000,00	0,00	707.025,64	707.025,64	0,00	707.025,64	0,00	235,88	
01	KIRA GELİRLERİ	400.000,00	0,00	855.645,72	855.645,72	81.551,00	774.094,72	0,00	193,52	
01	Taşınmaz Kiralan	400.000,00	0,00	855.645,72	855.645,72	81.551,00	774.094,72	0,00	193,52	
09	Lojman Kira Gelirleri	250.000,00	0,00	751.868,80	751.868,80	0,00	751.868,80	0,00	288,13	
04	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	150.000,00	0,00	103.776,92	103.776,92	0,00	103.776,92	0,00	69,18	
02	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMI	153.853.500,00	14.619.939,13	234.539.896,41	249.159.835,54	165.360.346,41	165.360.346,41	83.799.489,13	107,48	
01	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇEİ	153.853.500,00	14.619.939,13	234.136.500,00	248.756.439,13	164.956.950,00	164.956.950,00	83.799.489,13	107,22	
01	Carı	108.453.500,00	8.092.367,70	115.736.500,00	123.828.867,70	120.197.450,00	120.197.450,00	3.631.417,70	110,83	
02	Hazine yardımı	108.453.500,00	8.092.367,70	115.736.500,00	123.828.867,70	120.197.450,00	120.197.450,00	3.631.417,70	110,83	
01	Sermaye	45.400.000,00	6.527.571,43	118.400.000,00	124.927.571,43	44.759.500,00	44.759.500,00	80.168.071,43	98,59	
04	Hazine yardımı	45.400.000,00	6.527.571,43	118.400.000,00	124.927.571,43	44.759.500,00	44.759.500,00	80.168.071,43	98,59	
01	KURUMLARDAN VE KİŞİLEİ	0,00	0,00	403.396,41	403.396,41	0,00	403.396,41	0,00	0,00	
03	Carı	0,00	0,00	403.396,41	403.396,41	0,00	403.396,41	0,00	0,00	
05	Kurumlardan Alınan Şartlı Ba	0,00	0,00	403.396,41	403.396,41	0,00	403.396,41	0,00	0,00	
01	Diğer GELİRLER	3.201.500,00	737.064,97	3.319.458,96	4.056.523,93	3.776.436,46	3.732.166,36	280.087,47	116,58	
09	FAİZ GELİRLERİ	3.000,00	43.044,05	-37.597,47	5.446,58	2.284,82	2.284,82	3.161,76	76,16	
01	Diğer Faizler	3.000,00	43.044,05	-37.597,47	5.446,58	2.284,82	2.284,82	3.161,76	76,16	
02	Kişilerden Alacaklar Faizleri	3.000,00	43.044,05	-37.597,47	5.446,58	2.284,82	2.284,82	3.161,76	76,16	
06	KİŞİ VE KURUMLARDAN AL	3.048.000,00	0,00	3.614.477,41	3.614.477,41	0,00	3.614.477,41	0,00	118,59	
16	Özel Bütçeli İdarelere Ait Pa	3.048.000,00	0,00	3.614.477,41	3.614.477,41	0,00	3.614.477,41	0,00	118,59	
03	ARAŞTIRMA PROJELERİ	20.000,00	0,00	3.614.477,41	3.614.477,41	0,00	3.614.477,41	0,00	118,59	
02	PARA CEZALARI	20.000,00	0,00	2.045,25	2.045,25	0,00	2.045,25	0,00	10,23	
09	İdari Para Cezaları	20.000,00	0,00	2.045,25	2.045,25	0,00	2.045,25	0,00	10,23	
01	Diğer İdari Para Cezaları	20.000,00	0,00	2.045,25	2.045,25	0,00	2.045,25	0,00	10,23	
09	Diğer ÇEŞİTLİ GELİRLER	130.500,00	684.020,92	-259.466,23	434.554,69	157.628,98	113.358,88	276.925,71	86,87	
01	Diğer Çeşitli Gelirler	130.500,00	684.020,92	-259.466,23	434.554,69	157.628,98	113.358,88	276.925,71	86,87	

## BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

YIL : 2011  
(TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODLAR	AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	TAHAKKUK				TAHSİLAT			ERTEŞİ YILA DEVREDİLEN TAHAKKUK ARTIĞI	NET TAHSİLAT	NET TAHSİLATIN TAHMİNİNE ORANI (%)
			GEÇEN YILDAN DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	NET TAHSİLAT				
05	DİĞER GELİRLER	3.201.500,00	737.064,97	3.319.458,96	4.056.523,93	3.776.436,46	44.270,10	3.732.166,36	280.087,47	3.732.166,36	280.087,47	
09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	130.500,00	694.020,92	-259.466,23	434.554,69	157.628,98	44.270,10	113.358,88	276.925,71	113.358,88	276.925,71	
01	Diğer Çeşitli Gelirler	130.500,00	694.020,92	-259.466,23	434.554,69	157.628,98	44.270,10	113.358,88	276.925,71	113.358,88	276.925,71	
01	İrat Kaydedilecek Nakdi Tem	0,00	0,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00	0,00	2.250,00	0,00	2.250,00	0,00	0,00
03	İrat Kaydedilecek Teminat Me	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Kişilerden Alacaklar	100.000,00	694.020,92	-282.221,40	401.799,52	124.873,81	44.270,10	80.603,71	276.925,71	80.603,71	276.925,71	80,80
99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğ	25.000,00	0,00	30.505,17	30.505,17	30.505,17	0,00	30.505,17	0,00	30.505,17	0,00	122,02
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>164.783.000,00</b>	<b>15.357.004,10</b>	<b>248.298.042,50</b>	<b>263.655.046,60</b>	<b>179.575.470,00</b>	<b>249.337,10</b>	<b>179.326.132,90</b>	<b>84.079.576,60</b>	<b>179.326.132,90</b>	<b>84.079.576,60</b>	<b>108,83</b>

## KARŞILAŞTIRMALI BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

YILI : 2011  
(1000 TL)

KURUMU : 3828 YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODU	AÇIKLAMA	2009 YILI					2010 YILI					2011 YILI					
		BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (1)	TOPLAM TAHAKKUK (2)	NET TAHSİLAT (3)	TAHAKKUK ORANI (%) (2/1)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (4)	TOPLAM TAHAKKUK (5)	NET TAHSİLAT (6)	TAHAKKUK ORANI (%) (5/4)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (7)	TOPLAM TAHAKKUK (8)	NET TAHSİLAT (9)	TAHAKKUK ORANI (%) (8/7)	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ (10)	TOPLAM TAHAKKUK (11)	NET TAHSİLAT (12)	TAHAKKUK ORANI (%) (11/10)
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.082	8.148	8.043	114	7.248	8.867	8.889	123	124	7.728	10.439	10.234	135			
01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	6.527	7.223	7.139	109	6.591	7.975	7.907	120	121	7.328	9.583	8.480	131			
05	KİRA GELİRLERİ	555	925	904	167	655	952	952	151	151	400	856	774	214			
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	118.805	136.826	134.236	113	128.302	141.624	128.804	89	110	163.864	248.180	186.380	182			
02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE	118.905	135.325	134.205	113	128.302	141.493	126.873	99	110	153.854	248.755	184.867	162			
04	KURUMLARCA VE KİŞİLERCE	3.188	2.776	2.188	88	3.491	3.843	3.208	83	116	3.202	403	403	127			
06	FAİZ GELİRLERİ	1	46	3	3	3	50	7	239	1.674	3	5	2				
02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN	3.147	2.005	2.005	64	3.297	2.971	2.971	90	90	3.048	3.614	3.814	119			
03	PARA CEZALARI		11	11	11		20	20	20	20		2	2	10			
09	Diğer çeşitli gelirler	50	712	150	300	131	903	209	160	692	131	435	113	87			
	GENEL TOPLAM	128.184	148.247	144.437	112	138.878	164.434	138.009	100	111	164.783	283.865	178.828	168			
08	RED VE İADELER (-)			86				88					249				
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET			85				88					206				
5	Diğer gelirler												44				

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### BÜTÇE GİDERLERİ

**01- PERSONEL GİDERLERİ** Ekonomik kodunda toplam ödenek 86.450.561,00 TL olup, yılsonu itibariyle toplam 84.999.905,87 TL gider gerçekleşmiştir.

**02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** Ekonomik kodunda toplam ödenek 13.860.300,00 TL olup, yılsonu itibariyle 13.819.444,05 TL gider gerçekleşmiştir.

**03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** Ekonomik kodunda toplam ödenek 22.445.828,12 TL olup, yılsonu itibariyle 17.631.016,52 TL gider gerçekleşmiştir.

**05-CARİ TRANSFERLER** Ekonomik kodunda toplam ödenek 8.805.030,00 TL olup, yılsonu itibariyle 8.804.031,28 TL gider gerçekleşmiştir.

**06-SERMAYE GİDERLERİ** Ekonomik kodunda toplam ödenek 117.520.000,00 TL olup, yılsonu itibariyle 45.237.690,60 TL gider gerçekleşmiştir.

**07- SERMAYE TRANSFERLERİ** Ekonomik Kodunda toplam ödenek 4.750.000,00 TL olup, yılsonu itibariyle 4.750.000,00 TL gider gerçekleşmiştir.

### BÜTÇE GELİRLERİ:

**03- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ** kodunda yıl içerisinde gerçekleşmesi tahmin edilen tutar 7.728.000,00 TL olup, tahsil edilen tutar 10.438.687,13 TL dir.

**04-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER** kodunda yıl içerisinde gerçekleşmesi tahmin edilen tutar 153.853.500,00 TL olup, tahsil edilen tutar 165.360.346,41 TL dir.

**05-DİĞER GELİRLER** kodunda yıl içerisinde gerçekleşmesi tahmin edilen tutar 3.201.500,00 TL olup, tahsil edilen tutar 3.732.166,36 TL dir.

**09- RED VE İADELER** yıl içerisinde tahakkuk ettirilerek tahsilatı yapılan gelirlere 249.337,10 TL hak sahiplerine iade edilmiştir.

## 3- Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2011 yılı hesapları henüz denetimden geçmemiştir.



**B- Performans Bilgileri****1- Faaliyet ve Proje Bilgileri****1.1 Faaliyet Bilgileri****BAHAR ŞENLİĞİ:**

Yüzüncü Yıl Üniversitesi 14. Kültür ve Spor Şenliği Kültürel etkinlikler kapsamında Müzik programları, Resim ve Fotoğraf sergileri, Saydam gösterileri, Panel ve Konferanslar, Tiyatro gösterileri, Panayır Stantları oluşturulmuş ve Akademik birimler, Öğrenci Toplulukları ve Üniversite dışında katkı sağlayan kişi ve kuruluşların katılımlarıyla 25-27 Mayıs 2011 tarihleri arasında yapılmıştır.

**YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ 14.BAHAR ŞENLİĞİ KÜLTÜR, SANAT VE SPOR  
ETKİNLİKLERİ****25-26-27 MAYIS 2011****25 MAYIS 2011 ÇARŞAMBA****11.00****Açılış****Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı****Açılış Konuşmaları****Kortej Yürüyüşü (YYÜ Halkoyunları Topluluğu eşliğinde)****Yer: Rektörlük Önü****12.00****Şenlik Alanının Açılışı****Yemek İkramı****13.00****Konser****Grup Ciriminal****(YYÜ Rock Topluluğu)****Yer: Şenlik Alanı**

**14.00**

**Satranç Turnuvası**

**Yer: YYÜ Sosyal tesisler**

**15.00**

**Yarışma (Türk Halk Müziği Ses Yarışması)**

**Yer: Şenlik Alanı**

**16.30**

**Kort Tenisi**

**Yer: Eğitim Fakültesi Kort Tenisi Alanı**

**17.00**

**Konser**

**Grup Doğu**

**(YYÜ Türk Halk Müziği Topluluğu)**

**18.00**

**Tiyatro**

**Yer: Şenlik Alanı**

**19.30**

**Konser**

**Haluk LEVENT**

**Yer: Şehir Stadyumu**

**26 MAYIS 2011 PERŞEMBE**

**11.00**

**Konser**

**Grup Kuytu**

**(YYÜ Rock Topluluğu)**

**Yer: Şenlik Alanı**



**12.00**

**Şiir Dinletisi**

**(YYÜ Edebiyat Topluluğu)**

**Yer: Şenlik Alanı**

**13.00**

**Masa Tenisi**

**Yer: İlyas Türetken Spor Salonu**

**14.00**

**Konser**

**Grup Deprem**

**(YYÜ Rock Topluluğu)**

**16.00**

**Yarışma (Türk Sanat Müziği Ses Yarışması)**

**Yer: Şenlik Alanı**

**17.00**

**Kort Tenisi**

**Yer : Eğitim Fakültesi Kort Tenis Alanı**

**18.00**

**Dans Gösterisi**

**(YYÜ Dans Topluluğu)**

**Yer: Şenlik Alanı**

**16.30**

**Konser**

**Sabahattin ATİK**

**Yer: Şehir Stadyumu**

**17.30**

**Konser**

**Orhan HAKALMAZ**

**Yer: Şehir Stadyumu**

**27 MAYIS 2011 CUMA**

**11.00**

**Tiyatro**

**(YYÜ Tiyatro Topluluğu)**

**Yer: Şenlik Alanı**

**12.00**

**Konser**

**Grup Ayışığı**

**Yer: Şenlik Alanı**

**13.00**

**Masa Tenisi**

**Yer: İlyas Türetken Spor Salonu**

**14.30**

**Yarışma (Pop Müziği Ses Yarışması)**

**Yer: Şenlik Alanı**

**15.30**

**Konser**

**Grup B-Biz**

**Yer: Şenlik Alanı**

**17.00**

**Kort Tenisi**

**Yer: Eğitim Fakültesi Kort Tenisi Alanı**

**18.00**

**Şiir Dinletisi**

(YYÜ Münazara Topluluğu)

Yer: Şenlik Alanı

19.30

Konser

Yonca LODİ

Yer: Şehir Stadyumu

**2011 YILINDA ÜNİVERSİTEMİZ PROF.DR. CENGİZ ANDIÇ KÜLTÜR MERKEZİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER VE ÜNİVERSİTEMİZİ TEMSİLEN FAALİYETLERE KATILAN ÖĞRENCİLER**

**03.01.2011** Sosyal sorumluluk projesi olan Nisinin Dünyası Projesi kapsamında düzenlenen **Muhammed Yıldırım ve New Light Konseri**

**04.01.2011** Üniversitemiz ve Kızılay Kan Merkezi işbirliği ile düzenlenen "**Toplumda Kan Bağışı Bilinci Oluşturma**" başlıklı bir seminer.

**06.01.2011** Gelişim Akademi tarafından düzenlenen **İnsanları Etkileme Sanatı, Beden Dili ve Diksiyon, İletişim** konulu Eğitim programı

**07.01.2011** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sinema Topluluğu'nun **Büyük Diktatör** isimli film gösterimi

**10.01.2011** Üniversitemiz Eğitim Fakültesince düzenlenen **Hızlı Okuma** semineri

**12.01.2011** Üniversitemiz Ziraat Fakültesi Dakanlığınca düzenlenen **Türkiye'de Tarım Öğretiminin 165. Yıldönümü** kutlama programı

**13.01.2011** Üniversitemiz Erciş Meslek Yüksekokulu Öğrencilerince düzenlenen **Bir Avuç Kahkaha** isimli tiyatro gösterimi

**14.01.2011** Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Öğrencilerince düzenlenen **Kadınlık Bizde Kalsın** isimli tiyatro gösterimi

**08.03.2011** Üniversitemiz Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezince, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü" kapsamında düzenlenen "**Kadın İstihdamı**" Paneli

**11.03.2011** Üniversitemiz ile Van Valiliği'nin ortaklaşa düzenlediği, **İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u Anma Günü** etkinlikleri

**17.03.2011** Ordu Üniversitesince düzenlenen Geleneksel Halkoyunları Yarışmasına Üniversitemizi temsilen 30 öğrenci 1 idareci gönderilmiştir.

**18.03.2011** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesince düzenlenen Çanakkale Deniz Zaferi Programına Üniversitemizi temsilen 1 öğrenci gönderilmiştir.

**21.03.2011** Nisi Dünyası Projesi kapsamında Van Valiliği ve Üniversitemizin desteği ile düzenlenen **Virtüözü Hasan Cihat ÖRTER ile Solist Serap YENİCİ'nin** konseri

**22.03.2011** Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kitap ve Münazara Topluluğu'nun **Gizli Belgeler Yayınlanmalı mı Yayınlanmamalı mı?** Konulu münazara programı

**23.03.2011** Üniversitemiz ile Anadolujet Gelişim Akademisinin ortaklaşa düzenlediği **Açılmamış Kanatların Büyüklüğü Bilinmez** sloganlı proje kapsamında düzenlenen Etkinlik

**04.04.2011** Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Anabilim Dalınca düzenlenen **Flüt Dinletisi**

**06.04.2011** Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kitap ve Münazara Topluluğu'nun **Nükleer Santraller Kurulmalı mı Kurulmamalı mı?** Konulu münazara programı

**07.04.2011** Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Doğal Hayatı Koruma Topluluğu'nun düzenlediği gece

**08-10.04.2011** Ege Üniversitesi Tıp Fakültesince düzenlenen Tıp öğrencilerine yönelik **Semptomatoloji çalıştayına** Üniversitemiz Tıp Fakültesinden 2 öğrenci katılmıştır

**12-14.04.2011** Üniversitemiz Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğünce düzenlenen **Mualla YILDIRIM'ın Ahşap Boyamalar Sergisi**

**15.04.2011** Üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Müdürlüğü tarafından İnternet Haftası Etkinlik programı kapsamında düzenlenen **Yarışma - Ödül Töreni ve konferans**

**11-17.04.2011** Çukurova Üniversitesince düzenlenen Üniversitelerarası **Tiyatro Şenliğine Üniversitemiz** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Tiyatro Topluluğundan 15 öğrenci katılmıştır

**17-19.04.2011** Samsun İlkadım Rotary Kulübünce düzenlenen **9.Karaddeniz Uluslararası Yükseköğretim Tanıtım Günlerine** Üniversitemizi temsilen 2 öğrenci ve Rektör Yardımcımız katılmışlardır

**20.04.2011** Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesince düzenlenen **Tarihi Köprüler** paneli

**21.04.2011** İnternet Haftası nedeniyle Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümünce düzenlenen etkinlik

**22.04.2011** Üniversitemiz Edebiyat Fakültesi Alman Dili ve Edebiyatı Bölümünce düzenlenen **Almanya’da Eğitim ve Burs Olanakları** konulu seminer

**25.04.2011** Üniversitemizin **8.Dönem Rektörlük devir Teslim Töreni**

**27-31.04.2011** TÜBİTAK tarafından düzenlenen **Ortaöğretim Öğrencileri Arası Araştırma Projeleri Bölge Yarışması ve Sergisi**

**29.04-01.05.2011** Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen **Güneş Enerjisi** konulu sempozyumu

**02-09.05.2011** İstanbul Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanlığınca düzenlenen **'13.İnternational Veterinary Medicine Students Scientific Research Congress'** e 13 öğrenci gönderilmiştir

**11.05.2011** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Matematik Topluluğu'nun düzenlediği ve Bilecik Üniversitesi Öğretim Üyesi **Prof.Dr. H.Hilmi HACISALİHOĞLU** tarafından verilen **seminer**

**11.05.2011** Karayolları Trafik Güvenliği Haftası nedeniyle Üniversitemiz ve İl Emniyet Müdürlüğünce ortaklaşa düzenlenen **Şehir İçi Ulaşım ve Trafik Güvenliği** konulu Panel

**13.05.2011** 2011 Dünya Kimya Yılı kapsamında Üniversitemiz Fen Fakültesince düzenlenen Panel

**14.05.2011** Üniversitemiz Tıp Fakültesi ve Türkiye EKMUD Derneği İşbirliği ile düzenlenen **Van Enfeksiyon Günleri-Hastane Enfeksiyonları ve Direnç Sempozyumu** konulu Toplantı

**18-19.05.2011** Türk Dünyası Öğrenci Başkanlığı Derneğince Kazakistan'ın Türkistan Şehrinde düzenlenen 19 **Mayıs Türk Dünyası Gençlik Buluşmasına** Üniversitemizi temsilen Konsey Başkanı gönderilmiştir.

**20.05.2011** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Alman Dili ve Edebiyatı, Tiyatro ve Ebru Topluluklarınca ortaklaşa düzenlenen **Tiyatro** gösterimi

**20-22.05.2011** Yıldız Teknik Üniversitesince düzenlenen **Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri 5.Öğrenci Kurultayı'na** Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eitimi Bölümünden 28 öğrenci gönderilmiştir

**24.05.2011** Üniversitemiz ile Amerika Birleşik Devletleri Adana Konsolosluğu Kültür ve Basın Ataşeliği işbirliği ile düzenlenen "The Ari Roland Jazz Quartet" caz konseri+

**24-25.05.2011** YÖK Ulusay Öğrenci Konseyince Çanakkale-Gelibolu Adası'nda düzenlenen **57.Alay Şehitlerini Anma Etkinliğine** Üniversitemizi temsilen 45 öğrenci gönderilmiştir

**25-26.05.2011** Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Beden Eğitimi ve Spor Bölümü tarafından düzenlenen **7.Ulusal Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Kongresi**

**25-26.05.2011** Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesince düzenlenen **Dekanlar Toplantısı**

**25-29.05.2011** Ankara'da düzenlenen **Korolar Şenliğine** Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Bölümü Müzik Öğretmenliği Anabilim Dalı'ndan 38 öğrenci ve 1 akademik personel gönderilmiştir

**31.05.2011** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Tiyatro Topluluğunca düzenlenen **'İçlerinden Hangisi'** isimli **Tiyatro gösterimi**

**01.06.2011** Üniversitemiz Erciş Meslek Yüksekokulu öğrencileri tarafından sahneye konulan **Tiyatro gösterimi**

**02.06.2011** Üniversitemiz Erciş Meslek Yüksekokulu öğrencileri tarafından sahneye konulan **Tiyatro gösterimi**

**03.06.2011** Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörlüğü ve Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü tarafından düzenlenen **"Acappella Grup 34"** konseri

**04.06.2011** Van Merkez Sevgili Öğretmenim Anaokulunun programı

**06.06.2011** Üniversitesi Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı üçüncü sınıf öğrencileri tarafından düzenlenen **"Türk Sanat Müziği Bahar Konseri"**

**07.06.2011** Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi Tiyatro gösterimi

**08.06.2011** Üniversitemiz ve Sürekli Eğitim Merkezi tarafından organize edilen, Eğitim Teknolojileri Genel Müdürü Mahmut TUNCEL tarafından sunulan **"Fırsatlar Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH)"** projesi bilgilendirme toplantısı

**08.06.2011** Şiir Dinletisi

**09.06.2011** Van Milli Piyango Anadolu Lisesi Mezuniyet gecesi

**14.06.2011** Üniversitemiz AB-IPA Koordinasyon Ofisi tarafından yürütülen **Avrupa Birliği-Kadın İstihdamının Desteklenmesi Hibe Programı** kapsamında verilecek sertifikalar için düzenlenen tören

**15.06.2011** YÖK Üyesi Durmuş ÖNAY'ın Felsefe konulu konferansı

**16-17.06.2011** Halk Eğitim Merkezine bağlı El Sanatlarınca düzenlenen kurs sonucu açılan Sergi

**23.06.2011** Tıp Fakültesi **Mezuniyet Töreni**

**24-25.06.2011** Tıp Fakültesince düzenlenen **Kongre**

**27.06-02.07.2011** Atatürk Üniversitesince düzenlenen Uluslararası **Katılımlı 25.Ulusal Kimya Kongresine** 2 öğrenci ve 1 öğretim üyesi gönderilmiştir

**29.06.2011** Su Ürünleri Fakültesince düzenlenen **Van'da Sürdürülebilir Alabalık Yetiştiriciliği İçin Stratejik Planlama Çalıştayı**

**13.07.2011** Sivil Toplum Kuruluşları ile Rektör Beyin Toplantısı

**14-19.07.2011** YÖK Yürütme Kurulu Üyelerini Toplantısı

**22.07.2011** Birlik Engelliler Sanat Tiyatrosu'nun **İki Yüzlü Adam** adlı tiyatro gösterimi

**25-26.08.2011** Afyon Kocatepe Üniversitesince düzenlenen Zafer Yürüyüşüne Üniversitemizi temsilen 12 öğrenci katılmıştır

**06-16.09.2011** Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yeni atanan öğretmenler için düzenlenen **Uyum Eğitimi** semineri

**09-15.09.2011** Türkiye Güzel Sanat Eseri Sahipleri Meslek Birliği, kuruluşunun 25. yıl münasebetiyle düzenlenen Gesam Üyeleri **Geleneksel Sanatlar Sergisi**

## **1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

### **İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

#### **Uluslararası İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

##### **1. Web of Science (Science Citation Index, Social Sciences Citation Index)**

- Uluslararası Makale : 419
- Uluslararası Bildiri : 57

##### **2. SCOPUS**

- Uluslararası Makale : 389
- Uluslararası Bildiri : 51

#### **Ulusal İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

Ulusal Makale: 100  
Ulusal Bildiri: 273  
Kitap: 15

### 1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Yüzüncü Yıl Üniversitesi, çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, ulusumuzun ve ülkemizin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmanın yanında, bilimsel işbirliği faaliyetleriyle de ülkemize ve insanlığa hizmet etmeyi ilke edinmiştir.

Bu çerçevede, özellikle 2000 yılından başlayarak bilimsel işbirliği faaliyetlerine daha fazla önem verilmeye başlanmış, gerek ülkemizdeki diğer üniversiteler, gerek komşu ülkeler ve gerekse de diğer uzak ülkelerle bilimsel işbirliği faaliyetleri geliştirilmeye çalışılmıştır.

TÜBİTAK, DPT ve Ankara, Hacettepe, Gazi, ODTÜ, Bilkent, İstanbul, İstanbul Teknik Üniversiteleri ile ortak projeler yürütülmektedir. Bu işbirliğinin yakın bir gelecekte daha da genişleyeceği tahmin edilmektedir.

Üniversitemizin A.B.D., Almanya, İngiltere, İspanya, Bulgaristan, Fransa, İtalya, Güney Afrika Cumhuriyeti, Çin, Azerbaycan, Gürcistan, İran, Habeşistan, Japonya, Hindistan gibi birçok ülkeyle ortak çalışmaları bulunmaktadır. Bu çalışmalar arasında, Ziraat Fakültesi Bitki Koruma ve Zootečni Bölümleri, Mühendislik Mimarlık Fakültesi Jeoloji Mühendisliği Bölümü, Uzaktan Algılama Merkezi, Fen-Edebiyat Fakültesi Antropoloji, Arkeoloji, Coğrafya ve Biyoloji Bölümleri, Eğitim Fakültesi Matematik Eğitimi Bölümü ve Güzel Sanatlar Fakültesi'nin uluslararası katılımlı çalışmaları özellikle dikkate değer olanlardır.

Üniversitemiz önümüzdeki süreç içinde, bir yandan Ortadoğu, İran, Kafkasya, Bağımsız Devletler Topluluğu ve Orta Asya Türk Cumhuriyetleri'ni kapsayan alanda daha aktif bilimsel işbirliği programını yürürlüğe koyacak, diğer yandan da gelişmiş ülkelerle ülkemizin öncelik ve duyarlılıklarını dikkate alarak, kendi öngördüğü alanlarda eğitim ve araştırma faaliyetlerini içeren ortak bir çalışmayı sürdürmeyi planlamaktadır.



## 1.4. Proje Bilgileri

### 1- 2011H036330 Çeşitli Üniteler Etüt Projesi (DAP)

Proje No	2011H036330
Projenin Adı	Çeşitli Üniteler Etüt Projesi (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	100.000,00-TL
Eklene	675.000,00-TL
Düşülen	0
Toplam Ödenek	775.000,00-TL
Harcama	0,00-TL
Kalan Ödenek	775.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 0

#### Proje Kapsamında Yapılan İşler:

2011 yılı Yatırım programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 2. Bendine göre 675.000,00 TL ödenek Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının 1994H034040 numaralı Derslik ve Merkezi Birimler projesinden aktarılmıştır.

2011 yılında ilimizde meydana gelen depremler sonucu Rektörlüğümüze bağlı derslik ve hizmet binalarının deprem tahkiki ve güçlendirme projelerinin çizilmesi ihale dosyalarının hazırlanması işleri ihale edildi ancak sürenin yetersiz olmasından dolayı iş tamamlanamadığından hakediş ödemesi yapılamadı. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 35. Maddesi gereği ödenek, yüklenme artığı olarak ertesi yıla devredildi. 2012 yılında iş tamamlanmış olacaktır.

#### Deprem Tahkiki ve Güçlendirme Projesi Yapılacak Binalar

##### 1. KISIM

- Cengiz Andiç Konferans Salonu
- Bilgi İşlem Merkezi
- Resim Müzik Bölümü
- Jeoloji Mühendisliği

- Kimya Biyoloji Bölümü
- Radyoloji Binası
- Araştırma Hast.Van Merkez
- Edebiyat Fakültesi
- Kreş ve İlköğretim Okulu
- Uygulama Fırını
- Kedi Evi
- Kapalı Halı Saha
- Sivil Savunma
- Yeni Veteriner Fakültesi
- Kantinler
- Trafo Binaları
- Şoför Evi ve Akaryakıt İstasyonu
- Erciş İşletme Fakültesi
- Camii
- MTA binaları

## 2. KISIM

- Fen-Edebiyat Fakültesi
- Veteriner Fakültesi
- Merkezi Derslik
- Misafirhane
- Sosyal Tesisler
- Mediko Sosyal Merkezi
- Merkezi Kafeterya
- Rektörlük İdare Binası
- Uygulama Çiftliği
- Hayvan Hastanesi

- Ziraat Fakültesi
- Merkezi Lab.+Derslikler
- Özalp MYO
- Çarşı Binası
- Uygulama Fırını
- Yapı Dairesi Atölyeler
- Radyo Tv. Binası
- Spor Tes. Soy. Evi
- Güzel Sanatlar Fakültesi
- Erciş MYO

## 2- 1995H031150 Tıp Fakültesi (15.000m<sup>2</sup>) (DAP)

Proje No	1995H031150
Projenin Adı	Tıp Fakültesi (15.000m <sup>2</sup> ) (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	4.000.000,00-TL
Eklenen	0,00-TL
Düşülen	1.710.000,00-TL
Toplam Ödenek	2.290.000,00-TL
Harcama	983.000,00-TL
Kalan Ödenek	1.307.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 42.92

### Proje Kapsamında Yapılan İşler:

Yatırım Programına 15.000 m<sup>2</sup> ve 4 blok olarak giren bu fakültemiz inşaatına 1995 yılında başlanmış olup, Eylül 2011 tarihinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Söz konusu projeden 2011 yılı Yatırım programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 2. Bendine göre 1.200.000,00 TL ödenek İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 2011H036340 numaralı Muhtelif İşler (DAP) projesine, 510.000,00-TL ödenek ise Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi 1997I001180 numaralı projesine aktarılmıştır.

**1984H030070 Kampus Altyapısı (DAP)**

Proje No	1984H030070
Projenin Adı	Kampus Altyapısı (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	2.600.000,00-TL
Eklenen	0,00
Düşülen	0,00
Toplam Ödenek	2.600.000,00-TL
Harcama	1.773.000,00-TL
Kalan Ödenek	827.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 68,19

**Proje Kapsamında Yapılan İşler:****Altyapı İhale kapsamında Yapılan İşler**

- 1- Kampüs genel çevre aydınlatma tadilat işlerin kalan kısmı tamamlanmıştır.
- 2- **(İlahiyat Fakültesi Galeri - Atık su Drenaj - Çevre Düzenleme ve Aydınlatma -Sulama Havuzu İş)** adı altında;
  - 1- Kampüs genel çevre aydınlatma tadilatı işinin kalan kısmı tamamlanmıştır.
  - 2- İlahiyat Fakültesi Galeri Yapımı,
  - 3- Çevre düzenleme ve sahil yolu parke yapımı
  - 4- Eğitim Fakültesi Drenaj ve izolasyon işleri,
  - 5- Van MYO ve Kültür Merkezi Kanalizasyon Yapımı.
  - 6- 20 m Asansörlü Projektör direği dikilmesi (15 adet)
  - 7- Lojman ana besleme hattı yenilenmesi
  - 8- Rektörlük Konutu çevre aydınlatması
  - 9- Sahil yolu Aydınlatma
  - 10- Eğitim Fakültesi çevre aydınlatma işleri yapılmıştır.
- 3- Yapı işleri ve Teknik Daire başkanlığına Bağlı personelin barınma ihtiyacı konteyner alımı yapıldı iş tamamlandı.
- 4- Prefabrik dersliklerin tesisat ve inşaat imalatlarının yapımı ihale edildi. 2012 yılında tamamlanacaktır.

- 5- Barınma ve su temini ihtiyaçlarını gidermek üzere muhtelif yerlerde altyapı işleri ihale edildi.
- Prefabrik dersliklere ait alt yapı
  - Konteynerlere ait altyapı
  - Prefabrik konutlara ait alt yapı işleri
  - Tüm yapılara ait zemin ıslahı ve dolgu işleri 2012 yılında tamamlanacaktır.
- 6- Derslik sorununu çözmek üzere  $2\ 377 \times 3 = 7\ 131$  m<sup>2</sup> derslik alımı ve kurulumu işi ihale edildi. 2012 yılında tamamlanacaktır.
- 7- Mermit köyü su pompaları ve kampus su deposu arasında su isale hattı döşenmesi işi ihale edildi.2012 yılında tamamlanacaktır.

### 3- 1994H034040 Derslik ve Merkezi Birimler

Proje No	1994H034040
Projenin Adı	Derslik ve Merkezi Birimler
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	6.898.000,00-TL
Eklenen	11.000.000,00-TL
Düşülen	675.000,00-TL
Toplam Ödenek	17.223.000,00-TL
Harcama	5.058.000,00-TL
Kalan Ödenek	12.165.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 29,36

#### Proje Kapsamında Yapılan İşler:

Projeden, 2011H036330 numaralı Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesine 675.000,00 TL ödenek, 2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 2. Bendine göre aktarılmıştır. Ayrıca 3.000.000,00 TL Yatırımları Hızlandırma Ödeneğinden ve 8.000.000,00 TL İlimizde yaşanan Depremden dolayı Kampüs alanında yapılacak olan prefabrik derslikler için yedek ödenekten aktarılmıştır. Ancak yedek ödenekten aktarılan ödenekler aralık ayı sonu itibariyle bütçemize aktarıldığından dolayı harcanamamış ve 2012 yılına devredilmiştir.

- 1- İlahiyat Fakültesi ek bina yapımı tamamlanmıştır.
- 2- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (16.475 m<sup>2</sup>) yapımı devam etmektedir.2012 yılında tamamlanacaktır.

**3- 2011H036340 Muhtelif İşler (DAP)**

<b>Proje No</b>	<b>2010H031920</b>
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	TOPLULAŞTIRILMIŞ
2011 yılı ödeneği	2.400.000,00-TL
Eklenen	10.200.000,00-TL
Düşülen	0,00-TL
Toplam Ödenek	12.600.000,00-TL
Harcama	4.481.000,00-TL
Kalan Ödenek	8.119.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 35,56

2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 6. Bendine göre 2.000.000,00 TL ödenek eklenmiştir. 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 2. Bendine göre 1.200.000,00 TL 1995H031150 numaralı Tıp Fakültesi (DAP) projesinden aktarılmıştır. İlimizde yaşanan Depremler nedeni ile üniversitemize ait binalarda ve dersliklerde oluşan hasarların onarımı için 7.000.000,00 TL yedek ödenekten aktarılmıştır. Ancak yedek ödenekten aktarılan ödenekler aralık ayı sonu itibariyle bütçemize aktarıldığından dolayı harcanamamış ve 2012 yılına devredilmiştir.

**A- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Yatırım Projeleri**

<b>Proje No</b>	<b>2010H036340</b>
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	1.000.000,00-TL
Eklenen	8.500.000,00.-TL
Düşülen	0
Toplam Ödenek	9.500.000,00-TL
Harcama	1.883.727,00-TL
Kalan Ödenek	7.616.273,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 19,82

2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 6. Bendine göre 1.500.000,00 TL Likit karşılığı ödenek eklenmiştir. Ayrıca ilimizde yaşanan Depremler nedeni ile 7.000.000,00 TL hasar gören binalar ve dersliklerin onarımı için Yedek Ödenekten aktarılmıştır. Ancak yedek

ödenekten aktarılan ödenekler aralık ayı sonu itibariyle bütçemize aktarıldığından dolayı harcanmamış ve 2012 yılına devredilmiştir.

### **Proje Kapsamında Yapılan İşler:**

#### **1-(Gevaş MYO, Erciş MYO, Ziraat Fakültesi soğuk odalar, Eğitim Fakültesi ıslak zeminler ve çatı Onarımları) adı altında;**

- Eğitim fakültesi ıslak zeminler ve çatı onarımı
- Erciş myo onarımı, Gevaş myo - Eğitim Fakültesi çatı onarımı
- Eğitim Fakültesi mekanik ıslak zeminler sıhhi ve mekanik tesisler
- Ziraat Fakültesi soğuk odalar sıhhi tesisat, Gevaş myo tesisat döşemesi, Erciş myo tesisat döşemesi
- Eğitim Fakültesi ıslak zeminler
- Pano değişimi
- Halı saha aydınlatma işleri yapıldı.

#### **2- (Van MYO , Eğitim Fakültesi, Sağlık YO, Kimya Müh. Lab. onarımı) işi adı altında;**

- Kedi evi ve Kimya Müh. Laboratuvarı onarımı,
- Eğitim Fakültesi giriş merdivenleri ve doğramalarının değişimi,
- MYO B Blok boya ve onarımı,
- Kimya laboratuvarı iç tesisat ve ıslak zeminler,
- Kedi evi iç tesisat ve ıslak zeminler,
- Eğitim Fakültesi iç tesisat ve ıslak zeminler,
- Kedi evi sıhhi tesisat ve havalandırma tesisatı,
- Van MYO ve Kimya Müh. Kısmi iç tesisat yenilenmesi işleri yapıldı

#### **3- (Güzel Sanatlar Fak. Kedi Evi. Trafo Binaları, Isı Merkezi Onarımı) işi adı altında;**

- Ziraat Fakültesi duvar bölme, çevre düzenleme ve otopark yapımı,
- Isı Merkezi onarımı,
- Güzel Sanatlar ıslak zeminler, drenaj, tretuvar, boya ve alçı işleri,
- Mevcut trafoların pano ve iç tesisat değişimi,
- Isı Merkezi iç tesisat,
- Güzel Sanatlar Fak. İç tesisat ve PC Odası,
- Kedi evi çevre aydınlatma,
- Güzel Sanatlar ıslak zeminler tesisat işleri yapıldı.

#### **4- (Engelli Asansörleri ve UPS Elektrik tesisatları ) işi adı altında;**

- Engelli asansör imalatı (5 Adet) ve UPS besleme tesisatı imalatlarının yapılması işleri deprem nedeniyle 2012 yılına ertelendi.

5- 7131 m2 lik Prefabrik dersliklere ait yer döşemeleri, tavan döşemeleri ve tesisat işleri yapımı;

**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yatırım Projeleri**

Proje No	2011H036340
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	450.000,00-TL
Eklenen	200.000,00.-TL
Düşülen	0,00.-TL
Toplam Ödenek	650.000,00-TL
Harcama	485.760,00-TL
Kalan Ödenek	164.240,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 74,73

2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 6. Bendine göre 200.000,00 TL Likit karşılığı ödenek eklenmiştir.

**Proje Kapsamında Yapılan İşler:**

- Başkanlığımızın 2011 yılı Sermaye Giderleri için ayrılan 450.000 TL'nin tamamı elektronik yayın alımları için kullanılmış olup, Elektronik yayınların alımında ödenek sıkıntısı çekilince de Üniversitemizin diğer ödenek kalemlerinden Başkanlığımızın yayın alımları kalemine 200.000 TL ek ödenek aktarılmıştır. Van'da meydana gelen depremler nedeni ile de aktarılan ek ödeneğin bir kısmı kullanılamamıştır.
- Başkanlığımız bütçesinin 06.3.1.01 Bilgisayar Yazılımı Alımları faslında yer alan 50.000,00 TL ödeneğin 37.000,00 TL'si ödenek sıkıntısı çekilen Elektronik yayın alımlarında kullanılmak üzere 06.1.6.03 Elektronik Ortamda Yayın Alımları ve Yapımları faslına aktarılmıştır.
- Başkanlığımız bütçesinin 06.1.6 Sermaye Giderleri Yayın Alımları ve Yapımları faslında yeteri kadar ödenek olmadığı için 2011 yılında 681,01 TL'nin dışında basılı yayın alımı yapılamamıştır.
- Başkanlığımız bütçesinin 06.1.1 Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları tertibinden okuma salonlarına 4.740,01 TL'lik panel bölmeler satın alınmıştır.
- Başkanlığımız bütçesinin 06.3.1.01 Bilgisayar Yazılımı Alımları faslında aktarmadan sonra kalan 13.000,00 TL ödenek, fiziksel sunucularımızın yazılım lisansları için depremden dolayı kullanılamamıştır.

06.1.6.03 Elektronik Ortamda Yayın Alımları ve Yapımları faslında harcaması gerçekleşen 485.760,62 TL ödeneğin kullanımı şu şekildedir:



S.N.	VERİTABANI ADI	TÜRÜ	FİYAT+ MASRAF(\$)	FİYAT (£)	FİYAT (€)	FİYAT (TL)
1	American Chemical Society (ACS)	Tam Metin ED V	\$6.672,77			
2	American Institute of Physics (AIP)	Tam Metin ED V	\$6.089,00			
3	Cambridge Journals (CUP)	Tam Metin ED V	\$3.040,83			
4	Ebrary Academic Complete E-Books	Elektronik Kitap	\$5.425,00			
5	EbscoHOST Discovery Service (EDS+ EDS OPAC+ EHis (1-25)+ A to Z+ Link Source	E-Dergi Lis. V + Toplu Tarama Motoru	\$23.300,00			
6	HiperLink E-Kitap	Elektronik Kitap				12.500,00 TL
7	HukukTürk	E-Mevzuat				1.080,00 TL
8	JSTOR Journals	Tam Metin ED V	\$3.550,00			
9	Knovel E-Books	Elektronik Kitap	\$4.778,00			
10	MathSciNet	Bibliyografik V	\$3.289,74			
11	Oxford Journals (OUP)	Tam Metin ED V	\$3.014,00			
12	ProQuest Central (e.a. 5000)	Tam Metin ED V	\$38.477,00			
13	ProQuest Dissertations and Thesis	Tam Metin ET V	\$20.038,00			
14	Reaxys	Tam Metin EV	\$29.503,04			
15	SAGE Journals Online	Tam Metin ED V		£6.488,00		
16	SCOPUS	Atf Veritabanı	\$23.531,04			
17	SIAM Journals Online (Society for Industrial and Applied Mathematics)	Tam Metin ED V	\$3.048,08			
18	Springer Link	Tam Metin ED V			€ 19.293,75	
19	Wiley Online Library	Tam Metin ED V			€ 14.949,56	
20	Annual Reviews (AR) Full Paket	Tam Metin ED V	\$3.848,00			
21	MD Consult (Core Collection, First Consult, Clinics IV)	Tam Metin ED V	\$14.488,00			
22	The Cochrane Library	Tam Metin ED V	\$2.850,00			
23	JAYPEE Digital Platform	Tam Metin ED V	\$12.500,00			
TOPLAM			\$207.442,50	£6.488,00	€ 34.243,31	13.580,00 TL

**B- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Yatırım Projeleri**

<b>Proje No</b>	<b>2011H036340</b>
Projenin Adı	Muhtelif İşler (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	950.000,00-TL
Eklenen	1.700.000,00.-TL
Düşülen	0,00.-TL
Toplam Ödenek	2.650.000,00-TL
Harcama	2.371.201,00-TL
Kalan Ödenek	278.799,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 89,47

**Proje Kapsamında Yapılan İşler:**

2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 2. Bendine göre 1995H031150 numaralı Tıp Fakültesi Projesinden 1.200.000,00 TL, 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddenin 6. Bendine göre 500.000,00 TL Likit Karşılığı Ödenek olarak eklenmiştir

**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI 2011 YILI SERMAYE GİDERLERİ  
HARCAMA DURUMU**

	<b>MALZEME ADI</b>	<b>TUTARI</b>	<b>AÇIKLAMA</b>
1	Büro Mefruşatı Alımları	1.114.223,28	Büro Masası, Koltuk, Sehpa vb. alınmıştır.
2	İşyeri Mefruşatı Alımları	52.581,20	Sandalye, Kütüphane dolabı, Bilg. Masası vb. alındı
3	Büro Makinaları Alımları	285.014,14	Fotokopi Mak. -Projeksiyon- Karteks Dolabı vb. alındı.
4	Bilgisayar Alımları	72.521,07	Bilgisayar-Yazıcı-Yükseltici vb. alındı.
5	Tıbbi Cihaz Alımları	410.868,09	Başta Tıp Fak. Ve diğer Fakülte-Yük. Ok. alındı.
6	Laboratuvar Cihazı Alımları	56.522,00	Başta Tıp Fak. Ve diğer Fakülte-Yük. Ok. alındı.
7	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	30.444,00	Fakülte ve Y. Okullara Jeneratör alımı yapılmıştır.
8	Atölye Gereçleri, Alımları	112.690,00	İhtiyaç. Atölyelerden karşılanması için alım yapılmış.
9	Zirai Gereç Alımları	2.345,84	Bahçe, park, yeşil alanlarda kullanılmak üzere
10	Kara Taşıt Alımları	233.991,65	1 Ad. Ambulans ve 1 Ad. Yarım Otobüs alındı
<b>T O P L A M</b>		<b>2.371.201,00</b>	

**1- 1998H050210 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (DAP)**

Proje No	1998H050210
Projenin Adı	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	1.200.000,00-TL
Eklenen	120.000,00-TL
Düşülen	0,00-TL
Toplam Ödenek	1.320.000,00-TL
Harcama	1.318.000,00-TL
Kalan Ödenek	2.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 99,84

2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 6. Bendine göre 120.000,00 TL Likit Karşılı Ödenek olarak eklenmiştir

**Proje Kapsamında Yapılan İşler:**

- 1- 500 kişilik antrenman salonu (3.000 m<sup>2</sup>) yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır.

İlimizde yaşanan depremler sonucu dış hekimliği fakültesi binası hasar görmüştür. Bu nedenle gelen talepleri karşılayabilmek ve bölge halkına bir an önce hizmet verebilmek amacı ile yapımı tamamlanan 500 kişilik antrenman salonuna dış ünitleri taşınarak dış hastanesine dönüştürülmüş ve halen hizmet vermeye devam etmektedir.

**2- 1997I001180 Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi 400 yataklı**

Proje No	1997I001180
Projenin Adı	Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi 400 yataklı (DAP)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Araştırma ve Uygulama Hastanesi
2011 yılı ödeneği	25.000.000,00-TL
Eklenen	13.510.000,00-TL
Düşülen	0,00-TL
Toplam Ödenek	38.510.000,00-TL
Harcama	31.365.000,00-TL
Kalan Ödenek	7,145.000.00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 81,44

2011 yılı Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine dair kararın 7. Maddesi ve 2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun ödenek aktarma ve eklemeye ilişkin 8. Maddesinin 2. Bendine göre 510.000,00 TL 1995H031150 numaralı Tıp Fakültesi Projesinden aktarılmıştır. Ayrıca 5.000.000,00 TL yedek ödenekten aktarılmıştır.

İlimizde yaşanan depremler nedeni ile şehir merkezinde bulunan 550 yataklı hastane kullanılamaz hale gelmiş bu nedenle yapımı kısmen tamamlanan kampüs alanı içerisindeki 400 yataklı yeni hastane binasının hizmete açılabilmesi amacı ile aynı proje numarası ile Makine ve Teçhizat Alımı (Muhtelif İşler) için 8.000.000,00 yedek ödenekten aktarılmıştır. Ancak yedek ödenekten aktarılan ödenekler aralık ayı sonu itibariyle bütçemize aktarıldığından dolayı harcanamamış ve 2012 yılına devredilmiştir.

### Proje Kapsamında Yapılan İşler:

- 1- Yapımı devam etmekte olan 1. kısım inşaatı tamamlandı.
- 2- Y.Y.Ü. Araştırma ve uygulama Hastanesi İkmal İnşaatı adı altında; Altyapı işleri, Çevre Düzenleme İşleri, Bina İnşaatı İşleri, Yangın merdivenleri boyanması, Jeneratör Besleme Hattı, konferans Salonu Sistemleri Tesisatı, Orta Gerilim Tesisi, Çevre Sulama Tesisatı, Data Aktif Cihazları Tesisatı, Asansör Tesisatı, Nizamiye ve Kulübeler Besleme, Tesisatı Çevre Aydınlatma, Sıhhi Tesisat, Kalorifer Tesisatı, Havalandırma Tesisatı, Bahçe Sulama Tesisatı, Medikal Gaz Tesisatı, Mutfak Çamaşırhane Tesisatı, Otomatik Kontrol Tesisatı işleri ihale edilmiş ve yapımına başlanmış Van ilinde yaşanan deprem nedeniyle süre uzatımı almış henüz tamamlanmamıştır.

### 3- 2010I000610 Makine ve Teçhizat Alımı (DAP) (Döner Sermaye)

Proje No	2010I000610
Projenin Adı	Makine ve Teçhizat Alımı (DAP) (Döner Sermaye)
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
2011 yılı ödeneği	750.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	750.000,00-TL
Harcama	0,00-TL
Kalan Ödenek	0,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 0

**Proje Kapsamında Yapılan İşler:**

2011 yılı içerisinde Döner Sermaye gelirlerinin düşük olması nedeni ile Döner Sermaye tarafından herhangi bir makine teçhizat alımı yapılamamıştır.

**4- 2009K121170 Merkezi Araştırma Laboratuvarı**

Proje No	2009K121170
Projenin Adı	Merkezi Araştırma Laboratuvarı
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	3.350.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	3.350.000,00-TL
Harcama	986.000,00-TL
Kalan Ödenek	2.364.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 29,43

**Proje Kapsamında Yapılan İşler:**

2011 yılı içerisinde tamamlanması gereken Merkezi Araştırma Laboratuvarı deprem nedeni ile tamamlanamamıştır. 2012 yılında tamamlanacaktır.

**10- 2011K120930 Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri**

Proje No	2010K121470
Projenin Adı	Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	1.400.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	1.400.000,00-TL
Harcama	2.988.000,00-TL
Kalan Ödenek	
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 213,42

**11- 2011H038000 Lojman ve Sosyal Tesis (DAP)**

Proje No	2011H038000
Projenin Adı	Lojman ve Sosyal Tesis
Harcamayı yapan/ yaptıran birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
2011 yılı ödeneği	42.000.000,00-TL
Eklenen	0
Düşülen	0
Toplam Ödenek	42.000.000,00-TL
Harcama	0
Kalan Ödenek	42.000.000,00-TL
Nakdi Gerçekleşme Oranı	% 0

İlimizde meydana gelen depremler sonrası Kalkınma Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı ile yapılan görüşmeler sonucu yatırım programımızda olmayan 2011H038000 numaralı Lojman ve Sosyal Tesis projesi yatırım programına alınmış Aralık ayı sonu itibariyle de söz konusu ödenek bütçemize aktarılmıştır. 2012 yılında Personel Lojmanlarının yapımına başlanacaktır.

## - Devam Eden Projeler

Proje No	Proje Adı	ula ma	Karakteristik	Proje Tutarı
2010H031910	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi (DAP)	Van	Etüt- Proje	100.000
1984H030070	Kampus Altyapısı (DAP)	Van	Yol,Su,Elk.Knl.ısı.Çev.Kıyı Kor.İht.Duv.	52.000.000
1994H034040	Merkezi Lab.ve Ders. (DAP)	Van	İnş.(10.000 m <sup>2</sup> )+Don.	33.000.000
19971001180	Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi (400 yataklı)	Van	İnş.(47.000 m <sup>2</sup> )+Don	69.120.000
1995H031150	Tıp Fakültesi(15.000m <sup>2</sup> )(DAP)	Van	İnş.(15000 m <sup>2</sup> )+Don	18.000.000
1998H050210	Açık ve Kapalı Spor tesisleri(DAP)	Van	500 Kişilik Antrenman Sahası	7.600.000

**2011 Yılında Bilimsel Araştırma Proje Sayıları ve Destek Miktarları:**

PROJELER	2011				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Yıl İçinde Harcanan
DPT	1	-	1	-	1.014.347
TÜBİTAK	22	-	22	-	456.761
<b>BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ</b>	280	98	378	143	350.288
San-Tez	1	-	1	-	62.649
<b>TOPLAM</b>	304	98	402	143	1.884.045

**IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

**A- Üstünlükler**

- Yüzüncü Yıl Üniversitesi, ekonomik, siyasal, kültürel açıdan Türkiye'nin hatta dünyanın en dikkat çekici ve aktif bir bölgesinde bulunmaktadır. Bu konum bakımından ulusal ve uluslararası alanda, bölgeyle ilgili siyasal, ekonomik ve kültürel ilişkileri düzenleyebilecek, yönlendirebilecek bilimsel referanslar üretebilecek bir bilim, eğitim ve kültür merkezi olmaya adaydır.
- Üniversitemiz, hem coğrafi konum, hem de gelişmeye açık olması bakımından, diğer üniversitelere göre bölgede lider bir üniversite konumuna yükselme şansına sahiptir.



- Van'ın ulusal ve uluslararası önemli stratejik bir noktada bulunması nedeniyle, Üniversitemizde yapılacak her türlü bilimsel ve kültürel etkinlik, dikkatle ve ilgiyle izlenmektedir. Bu nedenle yapılacak etkinliklere maddi ve manevi destek bulma olanağı yüksektir.
- Genç, verimli ve donanımlı bir akademisyen kadroya sahip olmak.
- SCI, SSCI, ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sıralamasında Türkiye ortalamasının üstünde olmak.
- Lisansüstü, özellikle Yüksek lisans eğitime olan talebin karşılanabilmesi.
- Evrensel Yüksek Öğretim Kurumu olma misyonuna uyma noktasında bazı sıkıntılar olmasına rağmen, Türk Yüksek Öğretim Kurumu olma misyonuna uymada başarılı olmak.

### **B- Zayıflıklar**

- Çalışanların diğer kamu kurumlarında çalışan personele göre ücretlerinin yetersiz olması, personelin diğer kurumlara geçmesine sebep olmaktadır. 2011 yılı içerisinde çok sayıda akademik ve idari personel başka kurumlara geçmiştir.
- Üniversitemiz genelinde öğrenci sayısına oranla öğretim elemanı sayısının çok düşük olması.
- Öğretim elemanlarının büyük bölümünün aşırı ders yükü taşımaları.
- Türkiye'de Yükseköğretime ayrılan bütçenin dünya standartlarının çok gerisinde olmasının katlamalı yansıması olarak YYÜ'nde bütçeden kaynaklanan önemli sıkıntılarının olması.
- Parasal kaynakların kullanım ve dağılımının, yasal sınırlılıklarla dondurulması nedeniyle, işlevli dağılım ve esnek kullanımın olanaksızlaşması.
- Araştırma fonlarından yararlanma olanaklarının sınırlı olması.
- Uluslar arası bilimsel araştırmalarda, proje paydaşı olmanın gereklerine uygun altyapının eksikliğinden kaynaklanan nedenlerle yeni kaynak yaratma olanaklarının sınırlılığı.
- Özel sektörün, performans ve rekabete dayanan, bilimsel hizmet talebinin karşılanmasın aday olma koşullarının olmaması.

## C- Değerlendirme

Üniversitemizin işlevlerini yerine getirebilmesi için gerekli koşullarını oluşturması öğretim elemanı açığı ve donanım eksikliği başta olmak üzere bilinen sorunların çözülmesi, ülkemizin geleceğinin güvencesi olacak nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi için zorunludur.

Türkiye'nin aydınlanma ve çağdaşlaşma çabalarının başarısı, Cumhuriyetimizin temel kurumlarından üniversitelerimizin ve üniversite gençliğinin başarısına bağlıdır.

Bütün imkansızlıklara rağmen yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak, Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Günümüzde İyi eğitim görmüş nitelikli nüfus ve çağdaş üniversiteler, bir ülkenin uygarlık yarışındaki en önemli gücüdür.

Bilgi üretmek, üretilen bilgiyi öğrencilere ve topluma aktarmak ve insanlığın hizmetine sunmak, Üniversitemizin öncelikli görevlerindedir.

Üniversitemiz, aklın ve bilimin egemen olduğu, bilim ve teknolojide yeni gelişmelere öncülük eden, yaşanan sorunları duyarlı çözüm önerileri getiren, evrensel değerleri, ulusal değerlerle bütünleşerek genç kuşaklara aktarabilen kurumdur.

Üniversitemiz, yalnızca bilim ve öğretim kurumu değil, aynı zamanda gençlerimizin sosyal yaşamla tanışmalarını sağlayan, yaşama her yönden hazırlanmaları için geniş olanaklar sunan bir bilim yuvasıdır.

Sanayinin her konuda desteklemek ve üretimde verimliliği artırmak Üniversitemizin temel politikalarından biri olup, bu konuda devlet ve özel sektör kuruluşlarına yol gösterme duyarlılık ve kararlılığı içindedir.

Üniversitemiz, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, kalkınma sürecini hızlandıracak bilimsel araştırma ve teknoloji politikalarını saptama ve bunları uygulamaya koyma durumundadır.

Teknolojinin gelişimine katkıda bulunmak, bunları ülkemizin gereksinimlerine uyarlamak ve en gelişmiş teknolojiyi kullanma yönünde sağlayacağımız başarılar, geleceğimizin sağlam temeller üzerinde biçimlenmesinin de yolunu açacaktır.

Küreselleşen dünyada, asıl değer olan insana sunulan eğitimin nitelikli ve kaliteli olmasının ayrı önemi bulunmakta, eğitim olanaklarından her yönüyle yararlandırılan birey, ulusal sınırları aşarak, uluslararası alanda da önemli bir güç olarak kendini göstermektedir.

Türkiye'nin aydınlanma ve çağdaşlaşma çabalarının başarısı, Cumhuriyetimizin temel kurumlarından üniversitelerimizin ve üniversite gençliğinin başarısına bağlıdır.

Gençlerimiz, üniversitede öğrenecekleri bilgilerle yetinmeyip, teknolojinin sunduğu olanaklardan en iyi biçimde yararlanarak, araştırmalı, sorgulamalı, tüm bilgi kaynaklarını iyi kullanmalı, eleştirel ve bilimsel bakış açısına sahip olmalıdır.

Böylelikle, yalnız Türkiye’de değil, dünyanın her yerinde kendilerini kanıtlayabilecek, dünyadaki rekabet ortamında yaşamlarını başarıyla sürdürebileceklerdir.

Üniversitemiz gençliğinin, Atatürk İlke ve devrimlerinin yol göstericiliğinde, aldıkları eğitim doğrultusunda, toplumsal sorunlara sahip çıkacaklarına ve bunların gereklerini her koşulda yerine getireceklerine inancımız tamdır.

Üniversitemizin yukarıda belirtilen hususlar paralelinde eğitim-öğretimi daha etkin, daha verimli yapabilmesi için aşağıda belirtilen hususlarda acilen tedbir alınması gerekmektedir.

1- Üniversitemizin cari ve yatırım ödeneklerinin artırılması ve Maliye Bakanlığı ile DPT Müsteşarlığı tarafından ödenek dağılımı yapılırken üniversitemiz ihtiyaçlarının göz önünde bulundurulması

2- Üniversitemiz birimlerinin akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi, yeni açılan Fakülte ve Yüksekokulların eğitim-öğretim verebilir duruma gelmeleri için fiziki yapılarının ve kadrolarının temin edilmesi.

3- Üniversitemizde görev yapan akademik personele, geliştirme ödeneği ödenmekle beraber mevcut koşullardan dolayı yeterince öğretim elemanı temin edilememektedir. Bu itibarla özellikle bu bölgede öğretim elemanı eksikliğinin giderilebilmesi için öğretim üyeliğinin özendirilmesi, yaşam koşullarının dikkate alınarak maaşlarında iyileştirmeler yapılması, şehir merkezine uzak olmasından dolayı üniversitemizde lojman yapımına izin verilmesi ve buna benzer teşviklerin yapılması.

4- Üniversitemizde görev yapan idari personel ücretlerinin, diğer kamu kurumlarından çok düşük düzeyde olmasından ve üniversitemizin Türkiye’nin en mahrumiyet bölgesinde bulunmasından dolayı kalifiye eleman temin edilememektedir. Bu itibarla ücretlerin artırılması yönünde çalışmalar yapılmalıdır. (Örnek olarak Yükseköğretimde, asıl unsur Üniversiteler olmasına rağmen, Yurt kur da görev yapan idari personel Üniversitelerde görev yapan idari personelden 300–400 TL fazla maaş almaktadır.)

5- Akademik personele ödenen geliştirme ödeneğinin belli bir oranda idari personele de ödenmesi bir ölçüde de olsa idari personel sıkıntısını giderecektir.

6- Üniversitelerin bütçe imkânlarını daha esnek kullanabilmelerinin sağlanması.

7- Döner sermaye gelirlerinden alınan hazine katkı paylarının azaltılması.

8- Döner sermaye gelirlerinin, Üniversiteler tarafından daha esnek kullanılabilme imkânlarının sağlanması.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ile üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Prof. Dr. Peyami BATTAL

Rektör

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Dursun ÖZDEMİR

Strateji Geliştirme Daire Başkanı