



T.C.

KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2024 MALİ YILI FAALİYET RAPORU



T.C.
KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2024 YILI FAALİYET
RAPORU

Adres:
Yusufopaşa Mahallesi
Selahattin Filtekin Caddesi
Merkez/KARS

Telefon:
0 474 223 2150

Fax:
0 474 223 2155

Web:
www.kars.bel.tr

E-mail:
kars@kars.bel.tr

**“Zafer; ‘Zafer benimdir’
diyebilenindir. Başarı ise,
‘Başaracağım’ diye başlayarak
sonunda ‘Başardım’ diyebilenindir.”**

Mustafa Kemal Atatürk





2024 Yılı Faaliyet Raporu

Değerli Hemşerilerim,

2024 yılı faaliyet raporumuzun bu sunuş bölümünde, Kars'ımızın huzur ve refahı için önemli kararlara imza atan, önerileriyle katkılar sağlayan ve bundan sonraki çalışmalarımızda da destek ve yardımlarından daima yararlanacağımız değerli meclis üyelerime öncelikle teşekkür etmekle başlıyorum. Amacımız Kars'ı ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan çok daha iyi bir seviyeye getirmek, halkımıza yerinde ve zamanında hizmet sunarak ihtiyaçları karşılamaktır. Bunun için gerekli şartları sağlamak, korumak ve geliştirmek birincil görevimizdir. Raporumuzda da göreceğiniz gibi, faaliyetlerimiz bu görevi başarıyla yerine getirdiğimizin bir göstergesidir.

Hizmet verdiğimiz süreç içerisinde, üzerinde durup hassasiyet gösterdiğimiz konular arasında; belediyemizin üzerinde bulunan borç yükünü hafifletmek, yapılamayan yatırımların ivedi şekilde başlatılması, projeler geliştirerek şehrin altyapı, temizlik, yol, kaldırım, içme suyu ve kanalizasyon gibi acil ihtiyacı olan çalışmaları bulunmaktadır.



2024 yılı içerisinde yeni otogar hizmet binasının inşasına başlanmış olup 2025 yılında tamamlanacağı öngörülmektedir. Şehrin ihtiyacına hizmet verecek şekilde daha modern ve kullanışlı, çevre yolu ve hava alanı bağlantısı bulunmaktadır.

Kurumsallaşmayı güçlendirme çalışmalarının yanında, şehrimizde sosyal belediyecilik anlayışıyla gerekli faaliyetlerin yapılması, kültür, sanat hizmetleri, sokak hayvanlarının bakımı ve korunması, şehrin estetiğine yönelik çalışmalar, çevre düzenleme ve peyzaj çalışmaları da faaliyetlerimiz arasında yer almaktadır.

Kars Belediyesi olarak yol, kaldırım, temizlik ve çöp toplama gibi asli görevlerin yanı sıra; biliyoruz ki eşitlikçi, insan hak ve özgürlüklerini temel alan bir kent politikası geliştirmek, sosyal ve ekonomik ekosisteminde var olan tüm canlılar için yaşanabilir bir kent ortaya çıkarmak artık yerel yönetimlerin en önemli sorumlulukları arasındadır. Bununla birlikte üzerinde mesai harcadığımız konular arasında olan ve kendimize görev addettiğimiz; Serhat Şehrimizde yoksulluğu önlemek, üretimin ışığında istihdam artırıcı politikalar geliştirmek, girişimciliği desteklemek gibi geniş bir yelpazede projelerimizi hazırlayarak önümüzdeki hizmet sürecinde hayata geçirme gayreti içinde olacağız.

2024 yılı boyunca yürüttüğümüz çalışmaların şeffaf bir biçimde yer aldığı bu faaliyet raporunu kamuoyunun bilgi ve denetimine sunar; faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde emeği geçen çalışma arkadaşlarıma gösterdikleri çaba ve özveriden dolayı teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ötügen SENER
Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon - Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	9
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	1
1- Fiziksel Yapı	1
2- Örgüt Yapısı	3
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları.....	1
4- İnsan Kaynakları.....	3
5- Sunulan Hizmetler	6
6- Yönetim ve İç Kontrol	2
II – AMAÇ ve HEDEFLER.....	3
A - İdarenin Amaç ve Hedefleri	3
B – Temel Politikalar ve Öncelikler	4
III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	9
A – Mali Bilgiler	9
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	9
2 – Mali Denetim Sonuçları	13
B – Performans Bilgileri.....	14
1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri	14
2 – Performans Sonuçları Tablosu	182
3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	209
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	209
IV – KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	212
A – Üstünlükler	212
B- Zayıflıklar.....	212
C – Değerlendirme	213
V – ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	214
I. EKLER (İç Kontrol Güvence Beyanları).....	215
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	215
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	216



I- GENEL BİLGİLER

A - MİSYON - VİZYON

MİSYONUMUZ

Kars 'ın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası gözeterek Kars halkına nitelikli belediye hizmetleri sunmaktır

VİZYONUMUZ

Çevreye tarihe ve kültüre saygılı yaşam standartları yükselmiş turizm ve ticaret merkezi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Adil ve tarafsız olmak
- Personelin hizmet içi eğitimine önem vermek
- Planlı çalışmak
- Sosyal belediyecilik anlayışını hayata geçirmek
- Disiplinli olmak
- Demokratik değerlere inanmak
- Bilim ve teknolojinin imkanlarından faydalanmak
- Tarihi ve kültürel mirası korumak
- Kararlılık
- Diğer kurumlarla iş birliğini gözetmek ve uyum içinde çalışmak
- Kaynakları etkin ve verimli kılmak
- Dürüstlük
- Katılımcılık
- Hesap verebilirlik
- Şeffaflık
- Kendi değerlerine sahip çıkmak
- Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlılık
- Dayanışma ruhunu Kars 'ta etkin kılmak
- Çalışanın memnuniyetini sağlamak
- Güvenilir olmak
- Kolektif çalışma anlayışını hâkim kılmak
- İnsan odaklı olmak



B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin görev ve sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14)

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

1- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.^{[8][9]}

2- (...) ^[10] Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere

Belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.^{[11][12]}

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.^[13]

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su,



2024 Yılı

Faaliyet Raporu

atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten menetmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten menedilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini

belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.



2024 Yılı

Faaliyet Raporu

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.^[14]

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine

indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.^{(13)[15][16]}

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)^[17]. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)⁽¹⁵⁾şekilde yapılamaz.⁽¹⁵⁾

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanana ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.^[18]



2024 Yılı Faaliyet Raporu

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Tablo 1 Taşınmazlar

Hizmet Binaları	M2
Yeni Belediye Hizmet Binası	12250m2
Eski Belediye Hizmet Binası	5833m2
Kapalı Alanlar Toplamı	-
Temizlik İşleri Binası	544m2
İtfaiye Binası	1442m2
Katlı Otopark Binası	4500m2
Belediye Lojmanları	2551m2
Çerme Su Deposu	200m2
Su Kuyu Depoları	-
Bülbül Mahallesi Su Pompa İstasyonu	-
Otogar Binası	9154m2
Sebze Hali	4683m2
Kapalı Spor Salonu Binası	5310m2
Mezbaha Binası	1377m2
Fırın Binası	320m2
Yedi Emin Oto Parkı	-
Su Arıtma Tesisi	24500m2 (Kapalı+Açık Toplam)
Asfalt Tesisi	10000(100m2Kapalı+900m2Açık)m2
Kilit Parke Taş Tesisi Binası	5200(200m2Kapalı+5000m2Açık)m2
Toplam Fiziki Alan	88.145 m2



2024 Yılı Faaliyet Raporu

Tablo 2 Araçlar

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek Otomobil	4	1	5
2	Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 17 Kişilik)	2	0	2
3	Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26	1	0	1
4	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27, En	6	0	6
5	Kamyon	6	0	6
6	Pick-Up (Kamyonet, Cenaze Arabası)	5	0	5
7	Camlı Van-Binek	2	0	2
8	Çöp Kamyonu	6	2	8
9	Silindir	1	0	1
10	Greyder	2	0	2
11	Kepçe	13	0	13
12	Su Tankeri	1	0	1
13	Vidanjör	1	0	1
14	Panelvan	3	0	3
TOPLAM		53	3	56



2- ÖRGÜT YAPISI

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, İtfaiye, Zabıta, Hukuk İşleri, Veteriner İşleri ve Teftiş Kurulu birimlerinden oluşur.

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ORGANİZASYON ŞEMASI



Prof. Dr. Ötügen SENER
Belediye Başkanı

İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürlüğü

Mali Hizmetler
Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü

Belediye Encümeni
Belediye Meclisi

Başkan Yardımcılığı
Başkan Yardımcısı

Başkan Yardımcılığı
Başkan Yardımcısı

Başkan Yardımcılığı
Teknik Başkan Yardımcısı

Bilgi İşlem
Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürü

İtfaiye Müdürlüğü

Temizlik İşleri
Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik
Müdürlüğü

Yapı Kontrol
Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler
Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü

Su ve Kanalizasyon
Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Ulaşım Hizmetleri
Müdürlüğü

Muhtarlıklar Müdürlüğü

Park ve Bahçeler
Müdürlüğü

İşletme ve İştirakler
Müdürlüğü

Destek Hizmetleri
Müdürlüğü



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI

Tablo 3 Kullanıcı Donanımları

Sıra No	Kullanıcı Donanımları	Adet
1	Rack Server	5
2	Masaüstü Bilgisayar	145
3	Dizüstü Bilgisayar (Notebook)	35
4	32'li Kamera Kayıt Cihazları	2
5	16'li Kamera Kayıt Cihazları	8
6	8'li Kamera Kayıt Cihazları	5
7	4'lü Kamera Kayıt Cihazları	2
8	Tablet	3
9	Projeksiyon Cihazı	1
10	Fotoğraf Makinesi	1
11	IBM Total Strobe Unit	1
12	Rack Kabin	11
13	Yazıcı (Printer)	71
14	Fotokopi Makinesi	4
15	Tarayıcı (Scanner)	8
16	USB DVD-CD RW	2
17	USB Harddisk	4
18	Access Point	8
19	Modem	8
20	Firewall	2
21	Ethernet Switch 24 Portlu(Akıllı Switch)	10
22	Güç kaynağı (120KW)	1
23	Güç kaynağı (10KW)	2
24	Güç kaynağı (3KW)	5
25	Jeneratör	1
Toplam		346

Tablo 4 Kullanılan Yazılımlar

Sıra No	Kullanılan Yazılımlar
1	Web Tabanlı Belediye Otomasyon Programı (OSAK Yazılım)
2	NetCAD Yazılımı

Tablo 5 Kullanılan Donanımlar

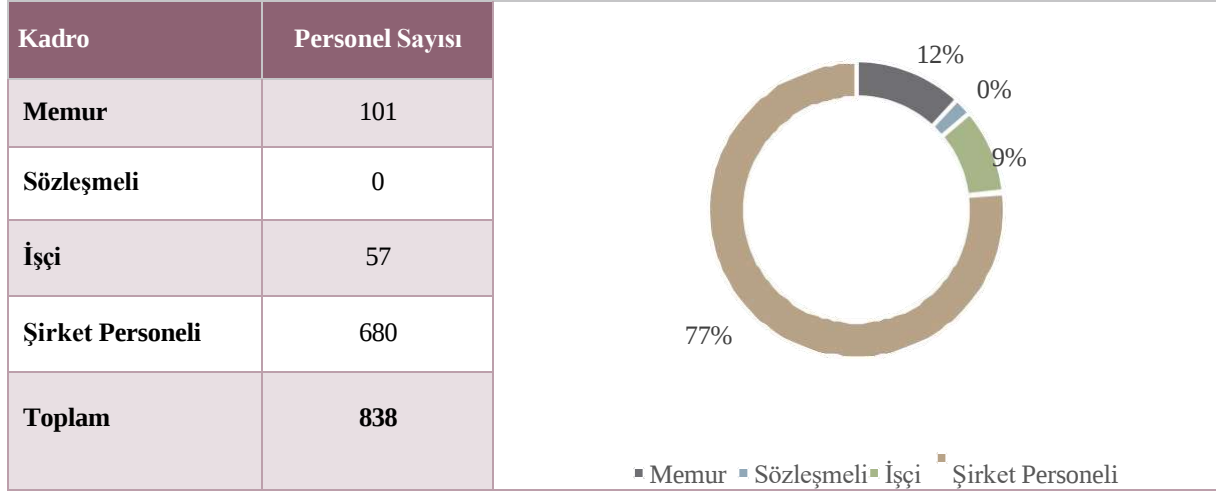
S.No	Sistem Donanımları
1	Sophos XGS2100 Firewall



4- İNSAN KAYNAKLARI

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.

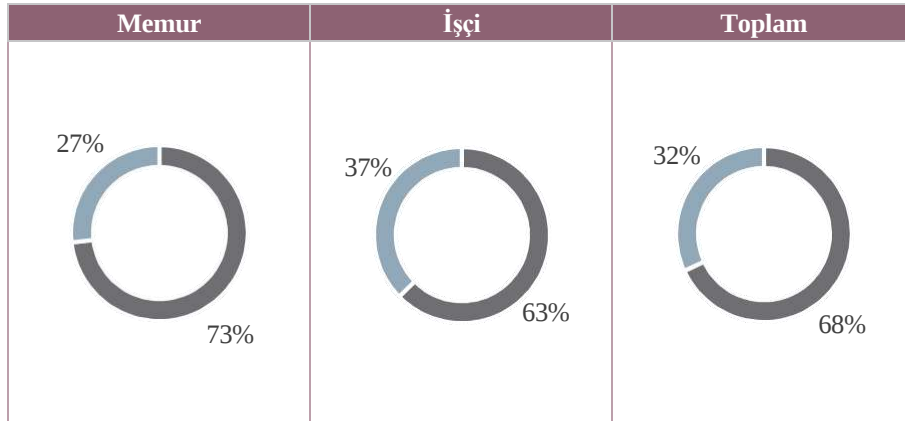
Tablo 6 Kadroya göre personel dağılımı



Tablo 2 Kadroya Göre Doluluk

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Boş	298	0	133	431
Dolu	101	0	57	158
Toplam	399	0	190	589

Şekil 1 Kadroya Göre Doluluk

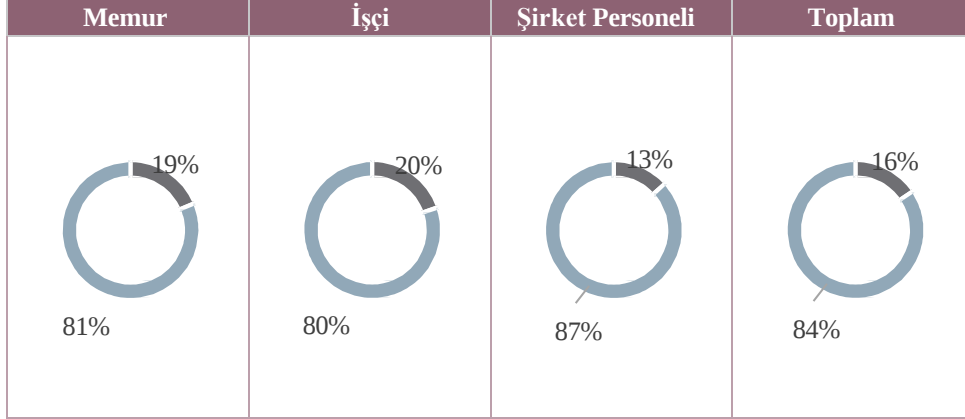




Tablo 3 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Kadro	Memur	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	25	13	106	144
Erkek	76	44	574	694
Toplam	101	57	680	838

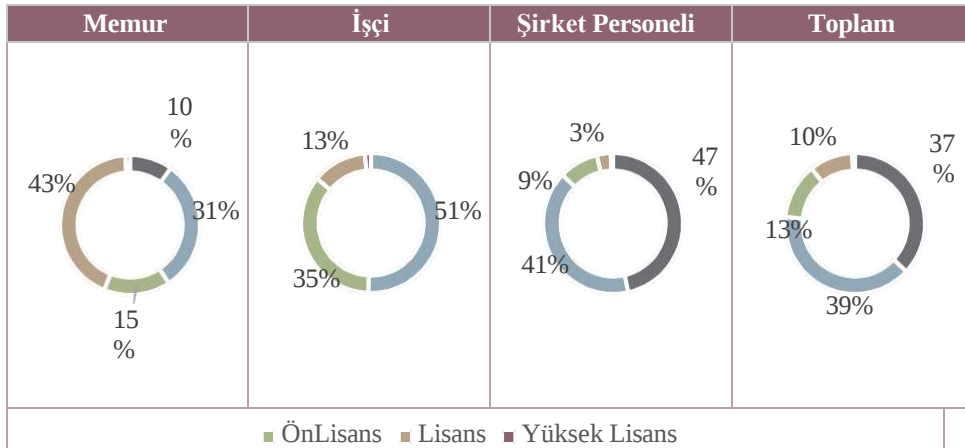
Şekil 2 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



Tablo 4 Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
İlköğretim	7	27	358	392
Lise	44	20	170	234
Ön Lisans	24	9	76	109
Lisans	23	1	71	95
Yüksek Lisans - Doktora	3	0	5	8
Toplam	101	57	680	838

Şekil 3 Personel Eğitim Durumu



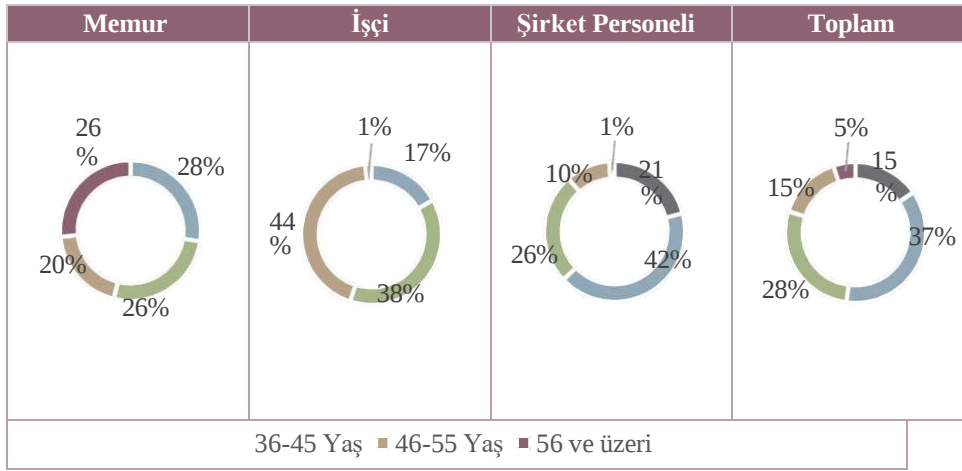


2024 Yılı Faaliyet Raporu

Tablo 5 Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
18-25 Yaş	-	-	12	38
26-35 Yaş	25	8	225	236
36-45 Yaş	34	27	253	302
46-55 Yaş	20	20	150	198
56 ve üzeri	22	2	40	64
Toplam	101	57	680	838

Şekil 4 Personel Yaş Dağılımı





5- SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz:

Kurumsal Dönüşüm Hizmetleri

- İç Mali Kontrol Sistemi / Denetim
- Projelendirme ve Proje Uygulama
- Strateji Geliştirme ve Planlama
- İştirakler Yönetimi
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Bilişim Hizmetleri Yönetimi
- Mali Hizmetler Yönetimi
- Destek Hizmetleri Yönetimi
- Kurum İçi / Dışı İlişkiler Yönetimi
- Tanıtım ve Halkla İlişkileri
- Doküman ve Arşiv Yönetimi Kurumsal Hizmetleri

Kentsel Dönüşüm Hizmetleri

- Harita ve Planlama Çalışmaları
- Kentsel Dönüşüm Çalışmaları
- İmar Faaliyetleri
- Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Faaliyetleri
- Ulaşım Yönelik Plan Çalışmaları
- Trafik Yönetimi
- Toplu Ulaşım Hizmetleri
- Yeşil Alan Yönetimi
- Çevre Koruma
- Atık Yönetimi
- Eğitim ve Bilinçlendirme
- Su Kanalizasyon ve Altyapı Yönetimi

Toplumsal Dönüşüm Hizmetleri

- Yaşlılara Yönelik Hizmetler
- Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler
- Engellilere Yönelik Hizmetler
- Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri
- Kadınlara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri
- Sosyal Yardım Hizmetleri
- Sosyal Tesis ve Plaj Hizmetleri
- Spora Yönelik Faaliyetler
- Cenaze Hizmetleri
- Sosyal Destek Amaçlı Konut Edindirme Hizmetleri
- Kadın ve Aile Sağlığı Hizmetleri
- Evde Sağlık Hizmetleri
- Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetleri
- Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri
- Gıda Güvenliği Hizmetleri
- Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi
- Proje ve Uygulamaları



6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL

Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

İç Kontrol;

Belediyemizin Mali Hizmetler Müdürlüğü iç kontrol çalışmalarına 5018 sayılı kanunla başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

Amacımız belediyemizde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye’de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere incelenmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmüş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları,

hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedeflerine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir.

İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılacak başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği,



2024 Yılı

Faaliyet Raporu

geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmeli ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

İç kontrol çalışma ekibi tüm bu amaçları yerine getirmek için belediyeye ait tüm süreçleri ve bu süreçlere ait riskleri belirleme çalışmasına başlamıştır. Belirlenen “dead line” tarihine kadar çalışmalarını yürütecek olan personeller, Mali Hizmetler Müdürlüğünde haftalık olarak çalışmalarını raporlamaktadırlar.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte,

belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı artırılmıştır.



II – AMAÇ VE HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Amaç ve Hedefler
Amaç 1 : Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
Hedef 1.1 : Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak
Hedef 1.2 : İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
Hedef 1.3 : Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak
Hedef 1.4 : Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
Hedef 1.5 : Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
Amaç 2 : . Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek.
Hedef 2.1 : Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
Hedef 2.2 : Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek
Amaç 3 : Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak
Hedef 3.1 : Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak
Hedef 3.2 : Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak
Hedef 3.3 : Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak
Amaç 4 : Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek
Hedef 4.1 : Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
Hedef 4.2 : Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
Hedef 4.3 : Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
Hedef 4.4 : Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
Hedef 4.5 : Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek
Amaç 5 : Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak
Hedef 5.1 : Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
Hedef 5.2 : Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Hedef 5.3 : Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Amaç 6 : Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kent temizliğini yapmak ve sürdürmek
Hedef 6.1 : Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
Hedef 6.2 : Gıda denetimlerini yapmak
Hedef 6.3 : Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
Amaç 7 : Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek
Hedef 7.1 : Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
Hedef 7.2 : Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
Hedef 7.3 : Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi:
Amaç 8 : Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla yaşam kalitesini arttırmak
Hedef 8.1 : Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
Hedef 8.2 : Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Hedef 8.3 : İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek



B – TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ	
181	Ekonominin, enflasyon oluşturmamayan, kaliteli büyüme patikasına girmesini destekleyecek şekilde kamu mali disiplini korunacak ve harcama politikası plan hedeflerine azami düzeyde tesir edecek şekilde uygulanacaktır. Bu kapsamda; program bütçe sistemine geçilecek, harcama gözden geçirmeleri yapılacaktır. Vergi adaletini güçlendirici ve vergi tabanını genişletici revizyonlar yapılacak, yerel yönetimlerin öz gelirleri artırılabilecektir. Plan dönemi sonunda GSYH'ya oranla kamu kesimi borçlanma gereğinin yüzde 1,7, genel devlet açığının yüzde 1,8, merkezi yönetim bütçe açığının ise yüzde 2 olarak gerçekleşmesi hedeflenmektedir.
MALİYE POLİTİKASI	
263	Vergi adaletinin güçlendirilmesi, vergi tabanının genişletilmesi ve vergi hâsılasının artırılmasını sağlayacak şekilde vergi sisteminde revizyonlar yapılacaktır.
263.7.	Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergiler diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilecektir.
264	Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılabilecektir.
264.1.	Belediye Gelirleri Kanunu yeniden düzenlenecektir.
264.2.	Gayrimenkullerin vergilendirilmesinde esas alınan alım satım değerinin belirlenmesi ve beyanına ilişkin yeni bir sistem devreye sokulmak suretiyle vergide adalet pekiştirilecek ve vergileme etkinleştirilecektir. Bu çerçevede ilgili bakanlıklar sistemin tasarımı ve uygulamasına ilişkin düzenlemeler ile gerekli altyapıyı birlikte oluşturacaklardır.
LOJİSTİK VE ULAŞTIRMA	
511	Ulaştırma sektöründe bakım-onarım hizmetlerinin zamanında ve yeterli düzeyde karşılanmasını sağlayacak bir yapı tesis edilecek, ulaştırma altyapılarının yeterli hizmet seviyesinde tutulmasına yönelik gerekli yatırımlara ağırlık verilecektir.
511.2.	Yapım ve teknik müşavirlik işlerine ilişkin ihalelerde kaliteden ödün vermeden hizmet alımlarının yapılması sağlanacak, bakım ve onarım hizmetlerinin ağırlıklı olarak özel kesim marifetiyle performans esaslı sözleşmelerle yürütülmesi için gerekli hukuki ve kurumsal düzenlemeler hayata geçirilecektir.
511.5.	Karayolu ağında enerji ve zaman tasarrufunu, trafik güvenliğini, karayolu kapasitesinin etkin kullanımını sağlayan Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) ile ilgili mimari yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tamamlanarak uygulamaya konulacaktır.
İSTİHDAM VE ÇALIŞMA HAYATI	
570	Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırıcı ve istihdamlarını artırıcı uygulamalar geliştirilecektir.
571	Gençlerin işgücü piyasasına aktif katılımları desteklenecek ve istihdam edilmeleri kolaylaştırılacaktır.
571.7.	Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.
AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	
598	Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
598.1.	Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artıracakları ulaşılabilir mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
598.2.	Yerel yönetimlerin bu kapsamdaki faaliyetleri desteklenecektir.
SOSYAL HİZMETLER, SOSYAL YARDIMLAR VE YOKSULLUKLA MÜCADELE	
627	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
627.2.	Başta yerel yönetimler olmak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır.
627.3.	Kırsalda sosyal yardımlara erişim kolaylaştırılacak, yerel yönetimlerin bu alandaki rolü artırılacaktır.
628	İnsan odaklı sosyal politikalar çerçevesinde sosyal hizmet modellerinin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
628.1.	Engelli ve yaşlı bakımı hizmetlerine ilişkin standartlar geliştirilecek ve bu hizmetleri veren personelin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
628.2.	Sosyal hizmetler yaygınlaştırılarak daha etkin hale getirilecek, kırılgan kesimlere yönelik sosyal hizmet programlarının niteliği ve niceliği artırılacaktır.
628.3.	Toplum temelli bakım hizmetleri kapsamında gündüzlü bakım hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
628.4.	Gezici tarım işçilerinin sosyal hizmetlerden faydalanmalarının kolaylaştırılmasına yönelik uygulamalar geliştirilecektir.
KÜLTÜR VE SANAT	
632	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
632.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
NÜFUS VE YAŞLANMA	
655	Uzun süreli bakıma gereksinim duyan yaşlılar için hizmetler çeşitlendirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
655.2.	Farklı kurumlar tarafından sunulan uzun süreli evde bakım hizmetlerinde bütünlük ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacak, yerel yönetimlerin hizmet sunumunda daha fazla rol almasına imkân verecek düzenlemeler yapılacaktır.
ŞEHİRLEŞME	
674	Şehirlerimiz kalkınma vizyonu ile eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topoğrafyayla ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır.
674.1.	Nazım planlarda yeni alt merkezler tanımlanacak, alt ölçekli planlarda alt merkezlere toplu ulaşım ve yaya ulaşımının sağlanması için gerekli teknik standartlar belirlenecek, Mekânsal Plan Yapım Yönetmeliği bu standartlar doğrultusunda revize edilecektir.
674.2.	Şehirlerin özgün kimliğini geliştirmek üzere; doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması için İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü (İLBANK) tarafından yerel yönetimlere yönelik destek programı geliştirilecektir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

675	Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması, kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan-tabiî ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.
675.1.	Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılğan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırması ve hizmet kalitesinin artırılması desteklenecektir.
676	Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılabilecektir.
676.1.	Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için Millet Bahçeleri 81 ile yaygınlaştırılacak, 2023 yılına kadar 81 milyon m2 alanda Millet Bahçesi çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve belediyelerin finansmanı ile yürütülecektir.
677	Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlarla iş birliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
677.1.	Planlama sürecinde etkili katılım, izleme ve denetleme modeli geliştirilecek, mevzuat bu çerçevede güncellenecektir.
677.2.	Planlama yetkisi olan merkezi kuruluşların, plan yapımında esas alınacak ilke ve kuralları, yetki alanları kapsamında kalan konular için yazılı hale getirmesi sağlanacak, bu amaçla idari düzenleme gerçekleştirilecektir.
678	İmar uygulamalarında alt düzeydeki imar planlarının bütünlüğü korunacak, planlar uygulama araçlarıyla zenginleştirilecek ve plan bütününde yapılacak imar uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
678.1.	İmar uygulamalarında kırsal ve kentsel yerleşmeleri dikkate alan katılımcılık ve finansman alanında yenilikçi yaklaşımlar geliştirilecektir.
679	Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
679.1.	İnsan odaklı, yatay mimariyi yansıtan başarılı örnek yerleşimler belirlenecek ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.
679.2.	“Medeniyetimizi yaşatan şehir berati” ve “özgün mahalle sertifikası” verilmesine altlık oluşturacak kılavuzlar hazırlanacaktır.
680	Haritacılık alanında konumsal hassasiyet, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve iş birliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı yoluyla mükerrerlikler önlenecektir.
680.1.	Ulusal harita üretimi işlerinde baz alınacak olan kentsel alanlardaki konumsal hassasiyet altyapısı yenilenecektir.
680.2.	Çok boyutlu kadastro/harita üretimi tamamlanacaktır.
681	Kamu ve özel sektör kuruluşlarınca yapılacak yatırımlara temel oluşturmak üzere sayısal hale gelmiş güncel, güvenilir kadastro verileri sunulacak, mülkiyet verileri elektronik ortama aktarılacaktır.
681.1.	Mülkiyete ilişkin işlemler kanuni kısıtlar çerçevesinde elektronik ortama taşınacaktır.
681.2.	Tüm Türkiye’de tek koordinat sistemine geçilerek kadastro modernizasyonu tamamlanacaktır.
681.3.	Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılarak tapu işlemleri mekâna bağlı kalmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirilecektir.
682	Kentlerin yaşam kalitesi seviyelerinin izlenmesine altlık teşkil etmek üzere ölçme ve değerlendirme araçları geliştirilecektir.
682.1.	İl, ilçe ve mahalle ölçeğinde kentsel veri altyapısının oluşturulması ve paylaşılması için kurumsal, teknik ve yasal altyapı güçlendirilecektir.
683	Yerel yönetimlerin akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamaları teşvik edilecek, akıllı şehir projelerinin ulusal katmanda önceliklendirilen alanlar ve kabiliyetler dikkate alınarak seçilmesi ve hayata geçirilmesi sağlanacak, akıllı şehir uygulamalarına yönelik yerli üretimin geliştirilmesi desteklenecektir.
683.1.	Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamalarına yönelik Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı esas alınarak rehberlik sağlanacaktır.
683.2.	Akıllı şehir projeleri, büyükşehir belediyeleri ve 51 il belediyesi öncelikli olmak üzere akıllı şehir olgunluk değerlendirmesi ve kaynak tahsis kısıtları göz önünde bulundurularak önceliklendirilecektir.
683.3.	Akıllı şehir uygulamalarında yerli teknoloji uygulamalarının desteklenmesinin yöntemleri analiz edilecek, ihale süreçlerinde esas alınacak yerli üretim oranı başta olmak üzere kriterler belirlenecektir.
683.4.	Akıllı şehir ekosistemi analiz edilerek girişimciler, sistem geliştiriciler, teknoloji sağlayıcılar gibi sektörün tüm paydaşları oluşturulacak dijital platformda buluşturulacaktır.
684	Gayrimenkul değer artışlarının etkili yönetimiyle kentsel mekân ve hizmet kalitesinin artırılması, kentsel hizmetlerin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlere kaynak oluşturması sağlanacaktır.
KENTSEL DÖNÜŞÜM	
689	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve araziler, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülecektir.
690	Kentsel dönüşüm; yatay mimari anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ve kentlilik bilincini geliştirme amacı çerçevesinde tarihi merkezlerin yenilenmesini içerecek şekilde yürütülecektir.
690.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında tarihi kent merkezi alanlarının yenilenmesinin yaygınlaştırılması, bu kapsamda yerel yönetimlerle paylaşımlı bir finansman modeli oluşturulması sağlanacak ve 81 ilde tarihi kent merkezleri kent kimliğini ön plana çıkaracak şekilde dönüştürülerek, yatay mimari ve insan odaklılık anlayışıyla tasarımları gerçekleştirilecektir.
691	Kentsel dönüşüm uygulamalarında il bazında hazırlanan kentsel dönüşüm stratejileri esas alınacaktır.
691.1	İl ve ilçe bazında riskli ve rezerv alanlara ilişkin verileri, sosyal yapı analizini, ekonomik bütünleşme, altyapı durumu, finansman modelleri ve il bazında dönüşüm hedeflerini içeren kentsel dönüşüm stratejileri hazırlanacaktır.
692	Kentsel dönüşüm projeleri katılımcılık esasları dikkate alınarak, kentsel dönüşüm alanlarında öncelikle yerinde dönüşüm ilkesi benimsenerek, mevcut sosyal yapının mekânsal ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran çözümlerle kent dokusuyla uyumlu ve alan bazlı olarak yürütülecektir.
692.1.	Kentsel dönüşüm uygulamaları öncesinde sosyal etki analizi yapılacaktır.
692.2.	Kentsel dönüşüm projelerinde katılımcılık esasları tanımlanacak ve sürecin iş birliği içerisinde ilerlemesi sağlanacaktır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

693	Afet riskli alanların tespiti ve ilanına ilişkin mevcut kriterler geliştirilecek ve netleştirilecek; yüksek öncelikli alanlar çok ölçütlü değerlendirme sistemiyle önceliklendirilerek ivedilikle dönüştürülecektir
693.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında yerleşim alanı bazında önceliklendirme için çok ölçütlü değerlendirme modeli, can ve mal kaybına neden olma açısından afet riskleri, tehlikesi, etkilediği nüfusun büyüklüğü, mali ve finansal gereksinim, rezerv alanın mevcudiyeti gibi parametrelerin esas alındığı kriterler ve puanlama sistemi çerçevesinde geliştirilecek ve yerleşim alanları bu kapsamda önceliklendirilecektir.
693.2.	Tehlikeli ve riskli alanlardaki yapıların risk önceliklendirilmesi yapılarak ülke çapında konutların ve şehir içinde kalmış sanayi sitelerinin illerden gelen talep ve ihtiyaçlara göre kentsel dönüşüm hizmetleri yürütülecektir.
693.3.	Kentsel dönüşüm projelerinde dönüşüm alanlarının altyapılarının oluşturulması, idari ve çevresel düzenlemeler ve kira yardımları ile hak sahiplerinin mali ihtiyaçlarının karşılanması için finansman modeli geliştirilecektir.
693.4.	Kentsel dönüşüm uygulamalarına kaynak sağlanmasına yönelik hazineye ait sanayi parselleri küçük sanayi kooperatiflerine satılacaktır.
694	Kentsel dönüşüm uygulamaları ve imara yeni açılacak alanlar ile sanayi alanlarının dönüşümü kapsamında şehir planlaması yapılırken şehrin afet geçmişi, afet tehlikeleri ve riskleri göz önünde bulundurulacaktır
694.1.	Mekânsal planlama faaliyetlerinde AFAD tarafından hazırlanan Afet Riski Azaltma Sisteminin kullanılması sağlanacaktır.
694.2.	Afet risklerinin planlama aşamasında gözetilmesine yönelik imar planlaması kriterleri geliştirilecek ve afet tehlike ve risklerine uygun imar planlaması yapılması sağlanacaktır.
695	Kentsel dönüşüm çalışmalarının yerli ve yenilikçi malzemelerin üretilmesini destekleyecek şekilde yapılması sağlanacaktır.
695.1.	Kentsel dönüşümün yerli ve yenilikçi üretimi destekleyecek şekilde uygulanmasına yönelik usul ve esaslar belirlenerek mevzuat bu yönde geliştirilecektir
KENTSEL ALTYAPI	
696	Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi; erişilebilir, güvenli, zaman ve maliyet yönünden etkin ve sürdürülebilir kent içi ulaşım sistemlerinin oluşturulması temel amaçtır
697	Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında yapılan plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır.
697.1.	Su kaynaklarının etkin kullanımı ve korunması amacıyla 25 havza için nehir havzası yönetim planları, sektörel su tahsis planları, havza master planları, kuraklık yönetim planları, taşkın yönetim planları, içme suyu havzaları koruma eylem planları tamamlanacaktır.
697.2	Artılmış atıksuların başta tarım olmak üzere yeniden kullanılması için havza bazında planlama yapılacak ve su kaynakları üzerindeki baskı azaltılacaktır.
697.3.	Yeraltı suyu kütlelerinin kalite ve miktar durumu belirlenecektir.
697.4.	Ulusal su bilgi sisteminin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
698	İçmesuyu ve atıksu hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.
698.1.	Büyükşehir belediyesi haricindeki yerlerde il bazında su kanalizasyon idarelerinin kurulması için mevzuat düzenlemesi yapılacaktır
698.2.	İçme suyu yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında DSİ'nin içme suyu proje finansmanının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasını teminen geri ödeme sistemi geliştirilecektir
698.3.	SUKAP programı fiziki kayıpların azaltılmasına yönelik olarak geliştirilecektir
698.4.	Atıksu arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KOİ modeli yaygınlaştırılacak, atıksuya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir
699	Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayırma, ayrı toplama, taşıma, geri kazanım, bertaraf sahaları ve düzensiz/vahşi döküm alanlarının rehabilitasyonu teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecektir. Katı atık yönetiminde kaynak verimliliğinin ve çevresel sorumluluğun sağlanmasını teminen KOİ başta olmak üzere uygulama araçları geliştirilecektir.
699.1.	Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
699.2.	Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
699.3.	Geri kazanılmış ikincil ürüne ait teknik standartlar geliştirilecek, teşvik ve yönlendirme mevzuatı iyileştirilecektir.
699.4.	Atıkların ayrı toplama sistemi yaygınlaştırılacaktır
700	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
700.1.	Katı Atık Programının uygulanmasının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
701	Kentlerdeki imar ve ulaşım ile ilgili politika, karar ve yatırımlar koordineli olarak değerlendirilecek, özellikle imar planları ile ulaşım ana planlarının birbiriyle uyumlu bir şekilde hazırlanması ve güncellenmesi sağlanacaktır.
701.1.	İmar planları ile ulaşım ana planlarının uyumlu olmasını sağlayacak bir koordinasyon mekanizması kurulacaktır.
701.2.	Kentçi raylı sistem projelerinin incelenmesi, onaylanması ve belediyelerin raylı sistem projelerinin Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından devralınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemeye yönelik yönetmelikler hazırlanacak, raylı sistem tasarım kılavuzları güncellenecek, istatistiki veri altyapısı oluşturulacaktır
702	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kentçi ulaşımında arz yönlü politikalardan ziyade talep yönlü politikalara uygulanmasıyla özel araç yerine toplu taşıma sistemlerinin kullanımı özendirilecektir.
702.1.	Kentçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek, bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir.
702.2.	Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

702.3.	Toplu taşıma sistemleri kullanımının yaygınlaştırılmasını teminen tek kart ödeme sistemi hayata geçirilecektir
703	Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kentiçi ulaşımında motorsuz ulaşım türleri özendirilecektir
703.1.	Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesi için yaya yolları ve kaldırımlar ile ilgili standartlar oluşturulacaktır.
703.2.	Kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulacaktır.
703.3.	Bisiklet kullanımını teşvik etmek amacıyla yasal ve finansal destek mekanizmaları hayata geçirilecektir.
703.4.	Bisiklet yolu master planı ve uygulama planı hazırlanacak, bu kapsamda yeni bisiklet yolları yapılacaktır.
703.5.	Bisiklet paylaşım sistemleri kurulacaktır
704	Mevcut altyapının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru bir şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin bir planlama yapılabilmesini teminen ulusal ölçekte bir AUS Strateji Belgesi hazırlanacak, AUS mimarisi geliştirilecek ve AUS uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
704.1.	Ulusal AUS Strateji Belgesi ve 2019-2022 Eylem Planı çalışmaları tamamlanıp uygulamaya konulacaktır.
704.2.	AUS mimarisinin geliştirilmesine yönelik proje tamamlanacaktır
704.3	Özellikle büyükşehirlerde, kentiçi ulaşım alanında dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri kurulacaktır
ÇEVRENİN KORUNMASI	
712	Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılması temel amaçtır
713	Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK'lar arasında koordinasyon ve iş birliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.
713.1.	Kamu kurum ve kuruluşlarının birbirleri ve mahalli idareler ile yetki ve görevlerindeki uyumun geliştirilmesi, çatışmaların giderilmesine ve uygulamada eşgüdüm ile diğer paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesine yönelik mevzuat çalışmaları gerçekleştirilecektir.
713.2.	Çevresel etki değerlendirmesi, stratejik çevresel değerlendirme, izin, lisans, izleme ve denetim mekanizmaları ve kapasiteleri geliştirilecek ve bu konularda mevzuat güçlendirilerek gerekli yazılım, makine ve teçhizat ihtiyacı giderilecektir.
713.3.	Toplumun çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
713.4.	Çevre etiket sistemi yaygınlaştırılacaktır.
719	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi geliştirilecektir.
719.1.	Türkiye genelinde yerleşim alanlarının stratejik gürültü haritaları hazırlanacaktır.
HUKUK DEVLETİ VE DEMOKRATİKLEŞME	
743	Kamu hizmetlerinin vatandaşın en yakın idari birimler eliyle yürütülmesi ve vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin hizmet sunma kapasitesinin artırılması, daha şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır.
ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİK, İDARİ YAPILANMA VE POLİTİKA YAPIMI	
785	Yolsuzlukla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.
785.2.	Yerel yönetimlerde imar değişikliği, kaynak tahsisi, önceliklerin belirlenmesi gibi karar alma süreçleri şeffaflaştırılacak, internet üzerinden yayımlanacaktır.
785.5.	Ortak olduğu şirketler ve iştirakler dâhil olmak üzere yerel yönetimlerde denetim ve hesap verilebilirlik mekanizması güçlendirilecektir.
YEREL YÖNETİMLER	
796	Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten, katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.
797	Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır
797.1.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.
797.2.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi-stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.
798	Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
798.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
799	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
799.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
800	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
800.1.	Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.
801	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
801.1.	Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
801.2.	Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

802	Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
802.1.	Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.
802.2.	Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.
802.3.	Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir



III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – MALİ BİLGİLER

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1. Kars Belediyesinin 2024 mali yılı gider bütçesi 650.349.000,00 TL olarak belirlenmiştir. 2023 yılından 2024 yılına yapılan 38.182.604,48 TL devir bütçesi hariç yıl içerisinde yapılan 215.583.976,56 TL ek bütçe ile 865.932.976,56 TL'ye yükseltilmiştir.

Tablo 12 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Gelirleri	650.349.000,00	800.564.423,30	123%
Bütçe Giderleri	650.349.000,00	825.587.022,86	127%

2. 2024 yılı gider bütçesinin, yıl sonu itibariyle 800.564.423,30 TL'lik kısmı harcanmış olup, artan 103.551.157,74 TL'nin 39.453.582,69 TL'si sonraki yıla devreden ödenek olarak, geriye kalan 64.097.575,05 TL ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 39. maddesi gereğince imha edilmiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

Buna göre Kars Belediyesinin Birim Bütçe Harcama Durumu;

BİRİMLERE GÖRE HARCAMA DAĞILIM TABLOSU						
Birim Adı	Net Ödenek	Eklenen	Ödenek	Harcama (TL)	2025 Yılına Ödenek	Gerçekleşen
	Toplamı (TL)		Toplamı		Devri	(%)
Özel Kalem Müdürlüğü	350.000,00	0,00	350.000,00	311.542,14	0	89,00
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	565.455.000,00	81.893.495,35	647.348.495,35	612.769.188,05	0,00	95,00
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	10.700.000,00	86.832,81	10.786.832,81	7.416.245,33	0,00	69,00
Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	1.960.000,00	60.000,00	2.020.000,00	1.877.976,71	0,00	93,00
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	68.000,00	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4.210.775,00	0,00	4.210.775,00	3.882.031,97	0,00	92,00
Fen İşleri Müdürlüğü	108.865.183,44	21.000.000,00	129.865.183,44	44.713.286,67	28.248.757,69	34,00
Kadın Ve Aile Hizmetler Müdürlüğü	6.354.726,00	0,00	6.354.726,00	1.178.984,25	0,00	19,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	55.862.000,00	5.606.336,91	61.468.336,91	22.068.528,62	0,00	36,00
İmar Ve İstimlak Müdürlüğü	8.233.914,00	0,00	8.233.914,00	617.390,43	0,00	7,00
İtfaiye Müdürlüğü	4.325.000,00	0,00	4.325.000,00	496.166,00	0,00	11,00
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2.833.000,00	0,00	2.833.000,00	1.027.387,50	0,00	36,00
Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü	30.280.218,06	11.045.438,00	41.325.656,06	14.630.061,12	11.204.825,00	35,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7.020.000,00	0,00	7.020.000,00	5.946.114,66	0,00	85,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10.250.056,54	0,00	10.250.056,54	3.016.241,40	0,00	29,00
Zabıta Müdürlüğü	1.095.000,00	20.320,00	1.115.320,00	188.440,00	0,00	17,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	510.000,00	0,00	510.000,00	96.300,00	0,00	19,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.480.000,00	671.200,75	5.151.200,75	1.715.838,58	0,00	33,00
Muhtarlıklar Müdürlüğü	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	70.892.708,00	16.988.252,00	87.880.960,00	74.337.694,49	0,00	85,00
Kültür Ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	7.415.000,00	4.175.741,75	11.590.741,75	4.215.845,38	0,00	36,00
Yapı Ve Kontrol Müdürlüğü	2.920.000,00	0,00	2.920.000,00	59.160,00	0,00	2,00
TOPLAM	904.115.581,04	141.547.617,57	1.045.663.198,61	800.564.423,30	39.453.582,69	922,00



2024 Yılı Faaliyet Raporu

A-GİDER BÜTÇESİ

Kars Belediyesinin Düzey Bazında Gider Bütçe Kalemleri;
2024 Yılı Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu

E-Kod1	Giderin Türü	Geçen Yıldan Devreden Ödenek (TL)	Bütçe ile Verilen Ödenek (TL)	Ek Bütçe (TL)	Eklenen / Düşülen Ödenek (TL)	Ödenek Toplamı (TL)	Bütçe Gideri Toplamı (TL)	Ertesi Yıla Devreden Ödenek (TL)
01	Personel Giderleri	0,00	83.400.000,00	0,00	66.519.971,61	149.919.971,61	149.837.948,32	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kuramlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	8.501.000,00	0,00	13.154.429,79	21.655.429,79	21.655.429,79	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.664.538,54	426.042.000,00	215.583.976,56	15.352.240,10	687.642.755,20	597.328.757,75	28.248.757,69
04	Faiz Giderleri	0,00	15.000.000,00	0,00	-3.604.619,70	11.395.380,30	11.395.380,30	0,00
05	Cari Transferler	0,00	4.000.000,00	0,00	3.019.015,66	7.019.015,66	7.019.015,66	0,00
06	Sermaye Giderleri	7.518.065,94	76.906.000,00	0,00	-61.528.358,71	22.895.707,43	9.793.570,23	11.204.825,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	1.000.000,00	0,00	2.587.321,25	3.587.321,25	3.534.321,25	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenek	0,00	35.500.000,00	0,00	-35.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Toplam		38.182.604,48	650.349.000,00	215.583.976,56		904.115.581,04	800.564.423,30	39.453.582,69

Kalan Gider Bütçesi : 64.097.575,05 TL (%7)
Devreden Ödenek : 39.453.582,69 TL (%5)



2024 Yılı Faaliyet Raporu

B) GELİR BÜTÇESİ

1. Kars Belediyesinin 2024 mali yılı gelir bütçesi 650.349.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Yıl içerisinde yapılan 215.583.976,56 TL ek bütçe ile 865.932.976,56 TL'ye yükseltilmiştir.
2. 2024 yılı gelir bütçesinin 827.940.594,73 TL 'si tahsil edilmiş olup bunun 2.353.571,87 TL'si red ve iadeler kısmından iade işlemi gerçekleştirilmiş olup net tahsilat 825.587.022,86 TL dir. Gelir kalemlerinin dağılımı ise aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2024 Yılı Bütçe Gelirleri Tablosu

Bütçe Gelirinin Ekonomik Kodu	Bütçe Gelir Tahmini (Başlangıç + Ek Bütçe) (TL) (*)	Tahsilat Tutarı (TL)	Red ve İadeler (TL)	Net Tahsilat (TL)	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
01- Vergi Gelirleri	77.800.000,00	62.289.189,63	155.991,80	62.133.197,83	%80
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	39.325.000,00	28.359.100,31	1.113.014,47	27.246.085,84	%69
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	58.000,00	7.238,29	0,00	7.238,29	%12
05- Diğer Gelirler	738.748.976,56	731.652.287,98	1.084.565,60	730.567.722,38	%99
06- Sermaye Gelirleri	10.001.000,00	5.632.778,52	0,00	5.632.778,52	%56
08-Alacaklardan Tahsilat					
09- Red ve İadeler					
Toplam	865.932.976,56	827.940.594,73	2.353.571,87	825.587.022,86	%95

(*) Bütçe başlangıç gelir tahmini 650.349.000,00 TL olup yıl içinde 215.583.976,56 TL gelir karşılığı ek ödenek alınmış ve bütçe gelir tahmini 865.932.976,56 TL'ye çıkarılmıştır. 215.583.976,56 TL İller Bankası Belediye Payı ile bütçe denkliği sağlanmıştır.

(**) Ek ödenek için karşılık gösterilen gelir tutarı dâhil edilmiş haliyle, Belediyenin "Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli 'ne göre hazırlanmıştır.

Faaliyet Sonuçları Tablosuna göre; bütçe ile ilgili olsun ya da olmasın Belediyenin faaliyetlerinden dolayı tahakkuk eden 2024 yılı Faaliyet Gideri 818.449.217,98 TL, Faaliyet Geliri 847.135.038,43 TL olup Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu ise 28.685.820,45 TL olarak gerçekleşmiştir.



2 – MALİ DENETİM SONUÇLARI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 68 inci maddesi

“Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.

Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak;

a) Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetimi ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin malî işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,

b) Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.” ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetim yapılmaktadır.

Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetim raporları www.sayistay.gov.tr internet sitesinde yayımlanmaktadır. 2024 mali yılının denetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 63. maddesi gereğince İç Denetim Birimi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 25. maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından yürütülmektedir.

B – PERFORMANS BİLGİLERİ

1 – FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1- ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ



15 Nisan 2024 tarihinde düzenlenen görev devir teslim töreninde açıklamalarda bulunan Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, "Bugün itibariyle artık Allah'ın izniyle görevimize başladık. Baştan beri söylediğimiz gibi, bu saatten sonra biz Kars'ın Belediye Başkanı olduk. Bundan sonra kim oy verdi, kim vermedi; hangi mahalleden ne kadar oy geldi demeyeceğiz. Allah'ın izniyle çalışmalarımıza en hızlı şekilde başlayacağız ve 23 mahallemize hizmet götürmeye gayret edeceğiz," dedi.

Başkan Senger, projelerin hayata geçirilebilmesi için merkezi yönetimin desteğine ihtiyaç duyulduğunu vurgulayarak, "Bu

konuda hükümetimizin ve Sayın vekilimizin desteklerine ihtiyacımız var. Bildiğiniz üzere projelerimizi faaliyete geçirmek için merkezi yönetimin desteği gerekli. Bu doğrultuda en kısa sürede Ankara'ya giderek gerekli görüşmeleri yapacağız ve Kars'ı hizmetlerle buluşturacağız," ifadelerini kullandı.



Başkan Senger, "Kars Akıl ve Zekâ Oyunları İl Turnuvası" Finalistlerini Tebrik Etti

Kars Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, ilimiz genelinde 55 okuldan, 10 farklı kategoride, ilkököl ve ortaokul düzeyinde 200 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilen KAFKAS Projesi alt bileşeni olan "Akıl Küpü Projesi" kapsamında düzenlenen Kars Akıl ve Zekâ Oyunları İl Turnuvası finalinde dereceye giren öğrencileri tebrik etti.

Final oyunlarının ardından Başkan Senger, başarı gösteren öğrencilere çeşitli hediyeler takdim ederek, onların gelişimlerini destekleyen bu tür projelere olan katkıların süreceğini ifade etti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Turizm Haftası'nı Kutladı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Turizm Haftası vesilesiyle Kars Turizm Birliği Başkanı Halit Özer ve beraberindeki turizm sektörü temsilcileri ile turistik işletme yetkililerinden oluşan heyeti makamında kabul etti.

Başkan Senger, heyeti kabulünde, Turizm Haftası'nın önemi ve Kars'ın turizm potansiyelinin artırılması adına yapılması gereken çalışmalar üzerine görüş alışverişinde bulunarak, turizmin gelişimine katkı sağlayacak her türlü projeye destek olacağını vurguladı.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Yeni Dönemin İlk Belediye Meclis Toplantısı Gerçekleşti

Yeni dönemin ilk Belediye Meclis toplantısı, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger'in başkanlığında Belediye Meclis Salonu'nda gerçekleştirildi.

Toplantıda, gündemdeki maddeler görüşülerek, şehrin geleceği ve yapılacak projeler üzerine değerlendirmelerde bulunuldu.



23 Nisan'da Kars Belediye Başkanı Minik Bir Başkan Oldu

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda, Kars Belediye Başkanı koltuğuna minik bir başkan oturdu. Minik başkanımız, ilk talimatını vererek okullarda çevre düzenlemesi, yeni parklar kurulması ve bozuk yolların yapılması gerektiğini belirtti.

Belediye olarak, minik başkanımızın bu değerli önerilerini yerine getirmek için çözümümüzü verdik.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı coşku ve gurur içinde kutlarız!



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, 23 Nisan Törenine Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Kars Valiliği tarafından düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı törenine katıldı.

Tören, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün 23 Nisan'ı çocuklara ithaf ettiği bu anlamlı günde büyük bir coşku ve gurur içinde kutlandı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlu olsun!



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu Toplantısına Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Kars Valisi Sayın Ziya Polat'ın başkanlığında gerçekleştirilen İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu Nisan Toplantısı'na katıldı.

Toplantıda, ildeki istihdam durumunun değerlendirilmesi ve mesleki eğitim programlarının geliştirilmesi konularında görüş alışverişinde bulunuldu.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Çiftçi Malları Koruma Heyeti Seçimini Kazanan Şükrü Toraman'ı Tebrik Etti

Belediyemiz Meclis Salonu'nda gerçekleştirilen "Çiftçi Malları Koruma Heyeti" seçiminde kazanan Şükrü Toraman, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger tarafından tebrik edilerek, çalışmalarında başarılar diledi.

Başkan Senger, yeni görevinde Toraman'a başarılar dileyerek, ilçemizin tarımsal kalkınmasına katkı sağlayacak önemli bir görevi üstlendiğini ifade etti.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkan Vekilimiz Turgay Kızılörenli, 19 Mayıs Törenine Katıldı

Belediye Başkan Vekilimiz Turgay Kızılörenli, Kars Valiliği tarafından düzenlenen "19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı" törenine katıldı. Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'a çıkarak Kurtuluş Savaşı'nı başlattığı bu anlamlı günde, 19 Mayıs'ın gençlerimiz için taşıdığı önem bir kez daha vurgulandı. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kutlu olsun!



Belediyemiz, 5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlikleri Düzenledi

Belediyemiz tarafından düzenlenen 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri, Bedesten Bölgesi'nde coşkulu bir şekilde kutlandı. Etkinlikler kapsamında, Aşık Dinletisi, Türk Halk Müziği Konseri, Kafkas Halk Oyunları Gösterisi ve yüz boyama etkinlikleri ile katılımcılara keyifli anlar yaşatıldı. Etkinliklerin ardından, çevre kirliliğine karşı farkındalık oluşturmak amacıyla önceden belirlenen güzergâhlar üzerinde çöp toplama etkinliği gerçekleştirildi. Dünya Çevre Günü'nün önemine dikkat çekilen etkinlikler, çevre bilincini artırmayı amaçladı.



Kars Kent Konseyi Başkanlığı Seçimi Gerçekleşti

13. Dönem Türkiye Kent Konseyleri Birliği Dönem Başkanı Burak Daştan'ın başkanlığında, Belediyemiz Çok Amaçlı Toplantı Salonu'nda gerçekleştirilen "Kars Kent Konseyi Başkanlığı Seçimi"nde 55 kurum temsilcisinden 50'sinin katılımıyla yapılan oylama sonucu, Maksut Kutluhan Uray, Kars Kent Konseyi Başkanı olarak seçildi. Yeni başkan, Kars'ın sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlamak adına önemli projelere imza atmayı hedeflediklerini belirtti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Batı Azerbaycan'a Dönüş Kars Forumunda Konuşma Yaptı

Kars Belediyesi, Azerbaycan Diaspora Bakanlığı, Türkiye Azerbaycan Dernekleri Federasyonu ve Kars Azerbaycan Kafkas Kültürleri Derneği iş birliğiyle düzenlenen *Batı Azerbaycan'a Dönüş Kars Forumu*'nda, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger bir konuşma gerçekleştirdi. Forumda, Batı Azerbaycan'ın kültürel zenginlikleri ve Azerbaycan-Türkiye ilişkilerinin güçlendirilmesine yönelik önemli konular ele alındı.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Demokrasi ve Milli Birlik Günü Etkinliklerinde Atatürk Anıtına Çelenk Koydu

Milletin Zaferi Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Atatürk Anıtı'na çelenk sundu. Bu anlamlı günde, Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve tüm şehitlerimiz anıldı, milletimizin bağımsızlık mücadelesinin önemi bir kez daha vurgulandı.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 15 Temmuz Anma Programına Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Anma Programı"na katıldı.

Bu anlamlı günde, 15 Temmuz'da destan yazan tüm kahramanlarımızı rahmet, minnet ve şükranla anıyor; milletimizin direncini ve birliğini her zaman kutluyoruz.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kerbela Şehitlerini Anma Programına Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Hz. Hüseyin ve yarenlerinin Kerbela'da şehit edilişlerinin yıl dönümü dolayısıyla düzenlenen anma programına katıldı.

Bu anlamlı günde, Hz. Hüseyin ve Kerbela şehitleri ile birlikte tüm şehitlerimizi rahmet, minnet ve saygıyla anıyor; milletimizin birliğini ve direncini her zaman yüceltiyoruz.



Belediye Başkanımız, Kıbrıs Barış Harekatı'nın 50. Yıl Dönümü Kutlama Programlarına Katıldı

Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan ve Bilge Liderimiz Sayın Devlet Bahçeli'nin katılımları ile düzenlenen Kıbrıs Barış Harekatı'nın 50. yıl dönümü kutlama programlarına katılım sağladım.

Bu anlamlı programda, Kıbrıs Barış Harekatı'nın tarihsel önemi ve Türk milletinin kahramanlık mücadelesi bir kez daha yad edildi.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, OSB Yönetim Kurulu Toplantısı Sonrası Esnaf Ziyareti Gerçekleştirdi

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kars Valisi Sayın Ziya Polat'ın başkanlığında gerçekleştirilen OSB Yönetim Kurulu Toplantısı'nın ardından, Küçük Sanayi Sitesi'nde faaliyet gösteren mandıracılar ve kaportacı esnafını ziyaret etti.

Başkan Senger, esnaflarımıza işlerinde kolaylıklar dileyerek, Kars ekonomisinin gelişimine katkı sağlayacak her türlü projeye destek olmayı sürdüreceğini ifade etti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 24 Temmuz

Gazeteciler ve Basın Bayramı Dolayısıyla Ziyaret Gerçekleştirdi

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 24 Temmuz Gazeteciler ve Basın Bayramı münasebetiyle Kars Gazeteciler Cemiyeti Başkanı Sayın Yargıç Harmankaya ve cemiyet üyelerini ziyaret etti.

Başkan Senger, basının özgürlüğü ve gücüne vurgu yaparak, gazetecilere çalışmalarında başarılar diledi ve toplumsal bilincin artırılmasındaki önemli rollerine teşekkür etti.



Belediye Başkanımız Hafızpaşa Mahallesi Sakinleriyle Bir Araya Geldi

Bugün, değerli Hafızpaşa Mahallesi sakinleriyle bir araya gelerek, mahallemizin sorunlarını ve çözüm önerilerimizi konuştuk. Ortak akıl ve dayanışma içerisinde gerçekleştirdiğimiz mahalle buluşmalarımız devam edecektir.

Daha güçlü ve daha güzel bir şehir inşa etmek için hep birlikte çok çalışmaya devam edeceğiz.



Mahallelerde Sorun Tespiti Çalışmaları Devam Ediyor

Mahallelerimizin sorunlarını yerinde tespit etmek amacıyla sahada yürüttüğümüz çalışmalar, tüm hızıyla devam etmektedir. Bu çalışmalar, mahallelerimizin ihtiyaçlarına en hızlı ve etkili şekilde çözümler üretmemizi sağlayacaktır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



65. Hükümet UDH Bakanı Ahmet Arslan, AK Parti Kars Milletvekili Adem Çalkın ve AK Parti Kars İl Başkanı Muammer Sancar, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i Ziyaret Etti

65. Hükümet Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Sayın Ahmet Arslan, AK Parti Kars Milletvekili Sayın Adem Çalkın ve AK Parti Kars İl Başkanı Sayın Muammer Sancar, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i makamında ziyaret etti. Ziyarette, Kars'ın kalkınması ve belediyemizin yürüttüğü projeler hakkında görüş alışverişinde bulunuldu.



Ağustos Ayı 5. Meclis Birleşimi Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'in Başkanlığında Gerçekleştirildi

Ağustos Ayı 5. Meclis Birleşimi, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'in başkanlığında gerçekleştirildi. Toplantıda, ilçemizin gelişimine katkı sağlayacak önemli konular ele alındı ve çeşitli projeler üzerinde değerlendirmelerde bulunuldu.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, OSB Esnafını Ziyaret Etti

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, şehrimizdeki Organize Sanayi Bölgesi (OSB) esnafını ziyaret ederek, sanayi esnafının sorunlarını ve taleplerini dinledi. Başkan Senger, esnafın karşılaştığı zorluklara çözüm bulmak için gerekli adımları atacaklarını belirtti.



Belediyemiz, Açık Hava Sinema Günleri Etkinliğini Başlattı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'in himayelerinde, Bedesten Bölgesi'nde gerçekleştirdiğimiz "Açık Hava Sinema Günleri" etkinliğimizin ilk gösterimi, yoğun ilgi gördü. Vatandaşlarımızın büyük bir ilgiyle katıldığı etkinlik, şehrimize kültürel bir katkı sağladı.



Mahalle Buluşmalarımız Tüm Hızıyla Devam Ediyor - Bahçelievler Mahallesi

Mahalle buluşmalarımız, tüm hızıyla devam etmektedir. Bugün Bahçelievler Mahallesi'nde vatandaşlarımızla bir araya gelerek, mahallemizin sorunları ve çözüm önerileri üzerine istişarelerde bulunduk. Ortak akıl ve dayanışma içerisinde, daha güçlü ve güzel bir şehir için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Ani'nin Fethinin 960. Yıl Dönümü Etkinliklerine Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Ani'nin Fethinin 960. yıl dönümü kutlama programları kapsamında, Üçler Tepesi'nde gerçekleştirilen "Yamaç Paraşütü" etkinliğine katıldı. Etkinlik, şehrimizin tarihi ve kültürel mirasına olan katkılarıyla önemli bir anı olarak hafızalarda yer etti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Iğdır Valisi Ercan Turan'ı Ziyaret Etti

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Iğdır Valisi Sayın Ercan Turan'ı makamında ziyaret etti. Ziyarete, iki şehir arasındaki iş birliği ve ortak projeler üzerine görüş alışverişinde bulunuldu.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Şehrimiz Esnaflarını Ziyaret Etti

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, şehrimizdeki esnafları ziyaret ederek, onların sorunlarını ve taleplerini dinledi. Başkan Senger, esnafımızın karşılaştığı zorluklara çözüm bulmak amacıyla her zaman yanlarında olacaklarını belirtti.



Belediye Başkanımız, Malazgirt Zaferi'nin Yıl Dönümü Programına Katıldı

Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan ve Sayın Bilge Liderimiz Devlet Bahçeli ile birlikte, Malazgirt Zaferi'nin yıl dönümü programına katılım sağladık. Başta Sultan Alparslan olmak üzere, bu zafer için canını feda eden tüm şehitlerimizi rahmet, minnet ve saygıyla anıyor; milletimizin birlik ve direncinin daim olmasını temenni ediyorum.



Milliyetçi Hareket Partisi Erzurum Milletvekili Prof. Dr. Kamil Aydın, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i Ziyaret Etti

Milliyetçi Hareket Partisi Erzurum Milletvekili Sayın Prof. Dr. Kamil Aydın, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i makamında ziyaret etti. Ziyarete, şehirdeki gelişim ve iş birliği konuları üzerine görüş alışverişinde bulunuldu.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, 30 Ağustos Zafer Bayramı Etkinliklerine Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, 30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 102. yıl dönümü vesilesiyle düzenlenen etkinliklere katıldı.

Başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk olmak üzere, Büyük Zafer'in kahramanlarını rahmet ve minnetle anıyor; milletimizin bağımsızlık ve özgürlük mücadelesinin her zaman yüceltilmesi gerektiğini bir kez daha vurguluyoruz.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Mahalle Muhtarlarıyla Bir Araya Geldi

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, mahalle muhtarlarıyla bir araya gelerek, mahallelerin sorunları ve ihtiyaçları hakkında görüş alışverişinde bulundu. Başkan Senger, muhtarların taleplerini dinleyerek, çözüm odaklı çalışmalarını sürdüreceklerini belirtti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı'nın Başlaması Nedeniyle Törene Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı'nın başlaması nedeniyle Zübeyde Hanım İlkokulu'nda düzenlenen törene katılarak, sevgili öğrencilerimizin heyecan ve mutluluğuna ortak oldu. Başkan Senger, öğrencilerimize başarılar dileyerek, eğitimdeki gelişimlerine katkı sağlamak için çalışmalarına devam edeceklerini belirtti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Dilara ve Harun Çiftinin Nikahını Kıydı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Dilara ve Harun çiftinin nikah merasimine katılarak, genç çifti hayatlarının bu özel anında yalnız bırakmadı. Başkan Senger, nikahlarını kıydıktan sonra, çiftimize ömür boyu mutluluklar dileyerek, yeni hayatlarında başarılar temenni etti.

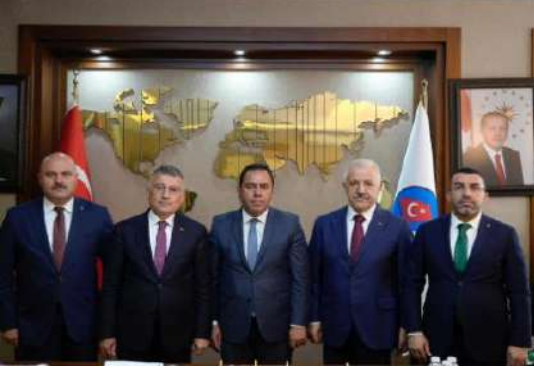


Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Habertürk TV'de Yayınlanan Programda Kars'ı Tanıttı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Habertürk TV'de yayınlanan "Muharrem Sankaya İle Yolların Hikayesi" adlı programın çekimlerine katıldı. Başkan Senger, programda Gazi Kars'ımızın tarihi, kültürel ve turistik güzelliklerini anlatarak, şehrimizin zengin mirasını ve potansiyelini izleyicilerle paylaştı.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



AK Parti TBMM Grup Başkanı Abdullah Güler ve Beraberindeki Heyet, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i Ziyaret Etti

AK Parti TBMM Grup Başkanı Sayın Abdullah Güler, 65. Dönem Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Sayın Ahmet Arslan, AK Parti Kars Milletvekili Sayın Adem Çalkın, AK Parti Kars İl Başkanı Sayın Muammer Sancar ve yönetimi, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i makamında ziyaret etti. Ziyarete, şehrimizin kalkınması ve iş birliği yapılabilecek projeler hakkında görüş alışverişinde bulunuldu.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, "Coğrafi İşaret Süreci Toplantısı"na Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kars Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde düzenlenen "Coğrafi İşaret Süreci Toplantısı"na katıldı. Toplantıda, şehrimizin yerel ürünlerinin coğrafi işaret alması ve ekonomik kalkınmaya katkı sağlaması için atılacak adımlar üzerinde görüş alışverişinde bulunuldu.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 19 Eylül Gaziler Günü Törenine Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 19 Eylül Gaziler Günü dolayısıyla Atatürk Anıtı'nda düzenlenen çelenk sunma törenine katıldı. Başkan Senger, İstiklal ve İstikbalimiz uğruna canını hiçe sayan kahraman gazilerimizin Gaziler Günü'nü kutlayarak, milletimizin bağımsızlık mücadelesindeki kahramanlıklarını ve fedakarlıklarını rahmet ve minnetle andı.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 19 Eylül Gaziler Günü Etkinlikleri Kapsamında Şehit Aileleri ve Gazilerle Bir Araya Geldi

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 19 Eylül Gaziler Günü etkinlikleri kapsamında düzenlenen yemek programında, Aziz Şehitlerimizin kıymetli aileleri ve Kahraman Gazilerimiz ile bir araya geldi. Başkan Senger, şehit ailelerine ve gazilerimize minnet ve şükranlarını sunarak, bu özel günde onlara duyduğu saygıyı ifade etti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kars 36 Spor'un Yeni Teknik Direktör Tanıtım Toplantısına Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kars 36 Spor'un düzenlemiş olduğu sezon öncesi yeni teknik direktör tanıtım toplantısına katıldı. Başkan Senger, kulübün yeni teknik direktörüne başarılar dileyerek, Kars 36 Spor'un bu sezonda da başarılı sonuçlar almasını temenni etti.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Yazar Tekin Sönmez, 'Gelincik Günler' Adlı Eserinin Tanıtımında Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i Ağırladı

Yazar Tekin Sönmez, kaleme aldığı 'Gelincik Günler' adlı eserinin tanıtımı için belediyemiz personellerine yönelik düzenlediği imza gününe Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger de katıldı. Başkan Senger, etkinlikte yazar Tekin Sönmez'e başarılar dileyerek, eserinin okuyucularla buluşmasının önemli bir kültürel katkı sunduğunu vurguladı.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Serhat Kalkınma Ajansı'nın 95. Yönetim Kurulu Toplantısına Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Serhat Kalkınma Ajansı'nın 95. Yönetim Kurulu toplantısına katıldı. Toplantıda, bölgesel kalkınma projeleri ve yerel ekonomik gelişmelerin değerlendirilmesinin yanı sıra, işbirliği imkanları ve yapılacak çalışmalar hakkında görüş alışverişinde bulunuldu.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Tuz Mağaralarını Ziyaret Etti

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Sanayi ve Teknoloji Bakan Yardımcısı Oruç Baba İnanc, Kars Valisi Ziya Polat, Iğdır Valisi Ercan Turan, Ağrı Valisi Mustafa Koç, Ardahan Valisi Hayrettin Çiçek ve beraberindeki heyet ile birlikte Tuz Mağaralarını ziyaret etti. Ziyaret sırasında, bölgenin tarihi ve turistik değerleri hakkında bilgi alışverişinde bulunulurken, turizmin geliştirilmesi adına atılacak adımlar değerlendirildi.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kafkas Üniversitesi Akademik Yılı Açılış Programına Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kafkas Üniversitesi'nin 2024-2025 akademik yılı açılış programına katıldı. Başkan Senger, üniversitenin akademik yılının başarılı geçmesini temenni ederek, eğitim camiasına destek ve katkı sağlamak adına birlikte çalışacaklarını vurguladı.



Türkiye Kent Konseyleri Birliği Dönem Başkanı ve Yönetim Kurulu Üyeleri, Belediye Başkanımızı Ziyaret Etti

Türkiye Kent Konseyleri Birliği Dönem Başkanı Sedat Köse, Birlik Genel Sekreteri E. Fatih Bayram ve Birlik Yönetim Kurulu Üyeleri Rüstem Septioğlu ile Burak Taştan, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger'i makamında ziyaret etti. Ziyaret sırasında, kent konseylerinin rolü ve yerel yönetimlerle işbirliği olanakları üzerine görüş alışverişinde bulunuldu.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Fevziçakmak Mahallesi Sakinleriyle Buluştu

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Fevziçakmak Mahallesi sakinleri ile bir araya gelerek, mahallelerinin sorunlarını ve çözüm önerilerini tartıştı. Başkan Senger, ortak akıl ve dayanışma içinde mahalle buluşmalarının devam edeceğini belirterek, daha güçlü ve güzel bir şehir için çalışmaya devam edeceklerini vurguladı.



Cumhuriyetimizin 101. Yıl Dönümü Töreni

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 101'inci yıl dönümü dolayısıyla, Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Atatürk Anıtı'na çelenk sundu. Başkan Senger, Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve kahraman silah arkadaşları başta olmak üzere, tüm Aziz Şehitlerimizi rahmet, minnet ve saygıyla andı.

Kars'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 104. Yıl Dönümü

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Gazi Kars'ımızın düşman işgalinden kurtuluşunun 104. yıl dönümü münasebetiyle Atatürk Anıtı'na çelenk bıraktı. Başkan Senger, bu anlamlı günde tüm kahramanlarımızı rahmet ve minnetle yad etti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Abdulkadir Uraloğlu'nu Kars'ta Karşıladi

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kars'a gelen Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Abdulkadir Uraloğlu'nu Kars Harakani Havalimanı'nda karşıladı.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü Töreni'ne Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün vefatının 86. yıl dönümü vesilesiyle düzenlediğimiz 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü Töreni'ne katılarak, Atatürk Anıtı'na çelenk sundu. Başkan Senger, Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşlarını rahmet, minnet ve saygı ile anarak, Cumhuriyetimizin değerlerini yüceltmeye devam edeceğimizi vurguladı.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, "Gazilerimizle Birlikteyiz" Paneline Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Kars-Ardahan-Iğdırlılar Birliği Dayanışma Platformu Kültür ve Yardımlaşma Derneği tarafından düzenlenen "Gazilerimizle Birlikteyiz - Anılar ve Dersler" konulu panele katıldı. Başkan Senger, panelde gazilerimizle bir araya gelerek, kahramanlarımızın anılarını dinledi ve verdiği mücadelelerin önemine dikkat çekti.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Sayın Murat Kurum'u Ziyaret Etti
Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Kars Valisi Sayın Ziya Polat, Cumhuriyet Milletvekili Sayın Adem Çalkın, Sarıkamış Belediye Başkanı Sayın Serdar Kılıç, Akyaka Belediye Başkanı Sayın Ergüder Toptaş ve Arpaçay Belediye Başkanı Sayın Zeki Elma ile birlikte, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Sayın Murat Kurum'u ziyaret etti. Başkan Senger, Kars'ımızın kalkınması ve halkımızın refahı için canla başla çalıştıklarını, şehrimizi daha da ileriye taşımak için verilen sözleri yerine getireceklerini belirtti. Gazi şehrimizi temsil etmenin gururunu yaşadıklarını ifade eden Başkan Senger, ortak projelerin önemini vurguladı.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, TOKİ Başkanı Ziyaret Etti
Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Cumhuriyet Milletvekili Sayın Adem Çalkın ve Sarıkamış Belediye Başkanımız Sayın Serdar Kılıç ile birlikte, TOKİ Başkanı Sayın Mustafa Levent Sungur'u ziyaret etti. Başkan Senger, Gazi Kars'ımızda ve Sarıkamış ilçemizde yapımı devam eden TOKİ projeleri ile ilgili taleplerini ileterek, Serhat şehrimizdeki konut projeleri ve diğer çalışmalar hakkında istişarede bulundu. Gazi Kars'ımızın sorunlarını yakından takip ettiklerini ve çözüm üretmek için canla başla çalıştıklarını vurgulayan Başkan Senger, halkımızın refahını arttırmak adına tüm gücüyle çalışmalarına devam edeceğini belirtti.



Belediye Başkan Vekilimiz Tuncay Aydın, Dünya Çocuk Hakları Günü'nde Öğrencilerle Buluştu
Belediye Başkan Vekilimiz Tuncay Aydın, Dünya Çocuk Hakları Günü vesilesiyle Kars'ta öğrencilerle bir araya geldi. Öğrencilerle keyifli bir buluşma gerçekleştiren Başkan Vekilimiz, günün anlam ve önemine uygun olarak çeşitli hediyeler takdim etti. Bu özel günde, çocukların haklarına dikkat çekerek, onların daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda büyümeleri için gereken önemlerin vurgulanması gerektiğini belirtti.

7. Akıl ve Zeka Oyunları Türkiye Şampiyonası Kars'ta Yapılacak

Ayrıca, 7. Akıl ve Zeka Oyunları Türkiye Şampiyonası, 23-25 Mayıs 2025 tarihlerinde Kars'ta yapılacak. Bu önemli organizasyon, Kars'ımızda zeka oyunlarına olan ilgiyi artıracak ve öğrencilerimize büyük bir fırsat sunacaktır. Başkanımız, Kars'ın bu tür etkinliklere ev sahipliği yapmaktan gurur duyduğunu ifade ederek, etkinliğin başarıyla geçmesi için gerekli tüm desteği vereceklerini belirtti.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, İşbirliği Protokolü İmza Törenine Katıldı

Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötügen Senger, Belediyemiz, Kars Valiliği, Kafkas Üniversitesi, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü ve Tüm Akıl ve Zeka Oyunları Federasyonu arasında düzenlenen işbirliği protokolü imza törenine katıldı. Bu işbirliği, 7. Akıl ve Zeka Oyunları Türkiye Şampiyonası'nın Kars'ta başarılı bir şekilde organize edilmesine olanak sağlayacak. Başkanımız, Kars'ın eğitim ve spor alanlarında daha da güçleneceği bu işbirliğinin, şehrimize büyük katkılar sunacağına inandığını belirtti.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, "Sokaklar Çocuk Doğurmaz" Projesi Kapsamında Başarı Gösteren Öğrencileri Ağırladı. Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, 12 Kasım'da Ankara Keçiören Neşat Ertaş Kültür Merkezi'nde düzenlenen 'Sokaklar Çocuk Doğurmaz Sosyal Projesi' kapsamında ilimizi temsilen katılan ve çeşitli kategorilerde başarılar elde eden öğrencilerimizi makamında ağırladı.

- **Bayan Saç Kesim Kategorisi'**nde Türkiye 3.'sü olan **Kader Sonkurt**,
- **Makyaj Kategorisi'**nde Türkiye 2.'si olan **Zehra Mor**,
- **Bayan Saç Kesim Kategorisi'**nde Türkiye Jüri Mansiyon Ödülü kazanan **Yağmur Sürmeli**,
- **Erkek Saç Kesim Kategorisi'**nde Türkiye Jüri Mansiyon Ödülü kazanan **Doğukan Göktaş**'ı tebrik ederek, başarılarının devamını diledi.

Başkanımız, gençlerimizin eğitim alanındaki başarılarının şehrimizin

geleceği için büyük bir umut kaynağı olduğunu belirtti ve bu gibi projelerin gençlerin yeteneklerini keşfetmesi ve geliştirmesi açısından önemli bir fırsat sunduğunu vurguladı.



GaziKars Kültür Yolu Doğa Yürüyüşü: Susuz Vadisi ve Susuz Şelalesi'nin Muhteşem Güzelliği

Gazi Kars Kültür Yolu Doğa Yürüyüşü kapsamında, Susuz Vadisi ve Susuz Şelalesi'nin muazzam doğa güzelliklerini keşfetme fırsatı bulduk. Sayın Valimiz Ziya Polat ve doğa severlerle birlikte bu harika doğa turunda yer aldık. Doğanın kalbinde geçirdiğimiz bu anlar, şehrimizin doğal zenginliklerine olan hayranlığımızı bir kez daha pekiştirdi.



Belediye Başkanımız Prof. Dr. Ötüken Senger, Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen ve izleyicilerden büyük beğeni toplayan Çocuk Korosu Konser Programına katıldı. Bu özel etkinlik, çocuklarımızın müzikteki yeteneklerini sergilemelerine olanak tanırken, katılımcılara da keyifli bir akşam yaşattı.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2024 YILI DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN 19. MADDESİNE GÖRE YAPILAN İHALELER

BİRİMİ	İHALE SAYISI	İŞİN ADI	TUTAR KDV HARİÇ(TL)
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	Belediyemiz Envanterine Kayıtlı Araç ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere 300,000 LT Motorin Mal Alım İşİ	10.245.000,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	Kanal Açma Aracı Arka Ekipman Bakım Onarım Hizmet Alım İşİ	538.500,00



2024 Yılı Faaliyet Raporu

2024 YILI DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN 22/a ve 22/d USULÜ İLE YAPILAN DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI

BİRİMİ	2024	TOPLAM Tutar(TL)	TOPLAM Tutar KDV DAHİL(TL)
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 22 /d Doğrudan Mal Alımı	35	3.162.074,25₺	3.794.489,10₺
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 22 /d Doğrudan Hizmet Alımı	8	974.248,00 ₺	1.169.097,60 ₺
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 22/A Yetkili Servisi Mal Alımı	14	542.448,93 ₺	650.938,71 ₺
Destek Hizmetleri Müd. 22/A Yetkili Servisi Hizmet Alımı	26	2.106.508,38 ₺	2.527.810,05 ₺
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2024 Yılı Genel Toplamı Doğrudan Temin	83	6.785.279,56 ₺	8.142.335,46 ₺

2024 YILI DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ DEVLET MALZEME OFİSİ (DMO)'DAN ALINAN MALZEMELERİ

ALINAN MALZEMELER	TOPLAM Tutar (TL) Kdv Dahil
Adblue Mal Alımı	107.067,84
Lastik Mal Alımı	778.271,95
Madeni Yağ Mal Alımı	466.826,40
Akü ve Adblue Mal Alımı İşi	882.150,84
DMO dan Alınan Malzemelerin Toplam Tutarı	2.234.317,70

Ayrıca 95 oktan benzin mal alımları DMO aracılığı ile yapılmaktadır.

HİDROLİK VE MOTOR ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI

2024 Yılı içerisinde hidrolik ve motor atölyesinde toplamda 1237 adet işlem yapılmıştır.







2024 Yılı Faaliyet Raporu





KAYNAK KAPORTA VE MAKAS ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI

2024 Yılı içerisinde kaynak kapaorta ve makas atölyesinde toplamda 491 adet işlem yapılmıştır.







OTO ELEKTRİK ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI

2024 Yılı içerisinde oto elektrik atölyesinde toplamda 465 adet işlem yapılmıştır.







LASTİK ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI

2024 Yılı içerisinde lastik atölyesinde toplamda 496 adet işlem yapılmıştır.







2024 Yılı Faaliyet Raporu





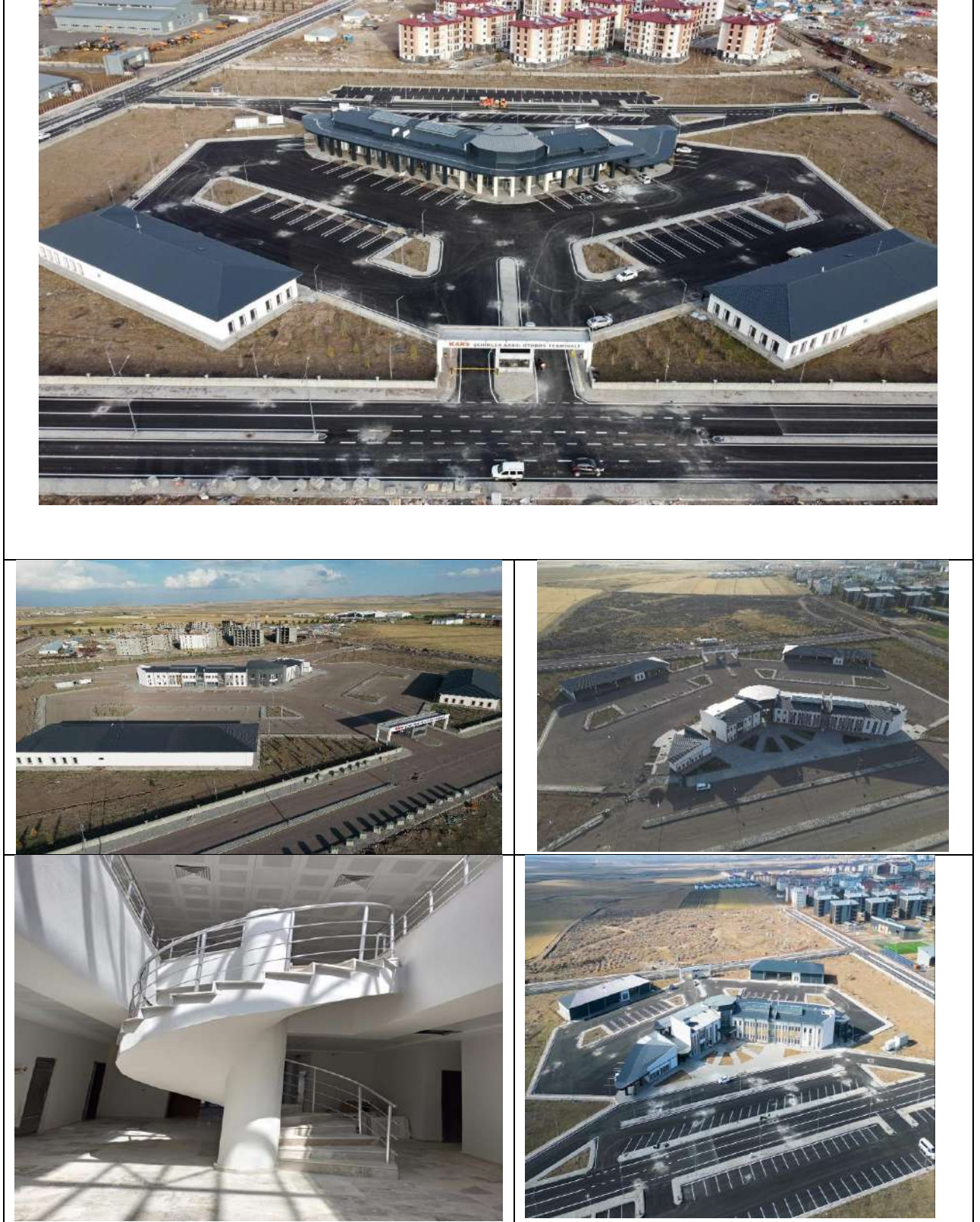
KARS BELEDİYESİ OTOGAR İNŞAATI VE BAĞLANTILI YOLLARI YAPIM İŞİ

Şehirler arası ve ilçeler arası yolcu taşımacılığına ev sahipliği yapacak, şehrimize yakışır bir otogar yapımı için 2007 yılında ihalesi ve sözleşmesi yapılan “Havaalanı Yolu Üzerinde 1 Adet Şehirler Arası Otobüs Terminali Yapım İşİ” kapsamında 2.861 m² kapalı alan, 13 adet otobüs peronu, kafeterya, restoran ve dükkânları ile fiziki olarak yaklaşık %46 seviyesinde olan mevcut projenin tamamlanması adına Kars il merkezinde ihtiyaçları karşılayabilecek modern koşullara uygun şehirler arası otogara ihtiyaç duyulduğu ve mevcutta tamamlanamayan işin İller Bankası’nca hibe ve kredi desteği ile tamamlanması için Belediye Başkanlığımızca İller Bankası A.Ş.’ne başvuruda bulunulmuştur. İller Bankası Erzurum Bölge Müdürlüğü ve İller Bankası A.Ş. Üstyapı Uygulama Dairesi Başkanlığı’nca gerekli değerlendirmeler ve yerinde yapılan tespitler neticesinde Belediyemizce sözleşmenin tasfiye işlemlerinin yapılmasına müteakip Belediyemizin talebini değerlendireceğini belirten Belediye Başkanlığımızca mezkûr yapım işinin 31/03/2021 tarihinde tasfiyesi gerçekleştirilmiştir. İller Bankası Anonim Şirketi Yatırım ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı’nca yaklaşık 55.000 m² alan üzerinde 1 adet otogar binası, 1 adet otobüs bakım-onarım binası, 1 adet otobüs yıkama-yağlama binası, 1 adet giriş-çıkış kontrol yapısı, çevre düzenlemesi, yol ve Altyapı işlerini de kapsayacak biçimde Modern koşullara uygun olarak 05.07.2022 tarihinde “Kars (Merkez) Otogar İnşaatı ve Bağlantı Yolları Yapım İşİ” Kamu İhale Kanunu’nun 19. maddesine göre ihaleye çıkmıştır. Sözleşme bedeli 61.991.000,00 ₺ olan işin 10.08.2022 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 19.08.2022 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanılan “Kars (Merkez) Otogar İnşaatı ve Bağlantı Yolları Yapım İşİ”nin İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü’nün 20.11.2024 tarih ve 123472 sayılı oluru, İller Bankası Erzurum Bölge Müdürlüğü’nün 21.11.2024 tarih ve 124101 sayılı oluru ile Kars Belediye Başkanlığımızın katılımıyla teşkil edilen heyet marifetiyle işin geçici kabulü 28.11.2024 tarihinde hazırlanmış ve 31.12.2024 tarihinde İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

Yapım İşine Ait Bilgiler	
İhale Tarihi	05.07.2022
Sözleşme Bedeli	61.991.000,00 ₺
Sözleşme Tarihi	10.08.2022
İşin Süresi	260 T.G
Yer Teslim Tarihi	19.08.2022
İş Bitim Tarihi (Sözleşmeye Göre)	05.05.2023
İş Bitim Tarihi (Süre Uzatımları Dahil)	16.10.2024
Toplam İş Artışı (%4,09)	2.532.766,97 ₺
Tahsis Edilen Kredi Miktarı	95.000.000,00 ₺
Kullanılan Kredi Miktarı	86.226.394,66 ₺
Kalan Kredi Miktarı	8.773.605,34 ₺
Fiziki Gerçekleşme Oranı	%99

Kars(Merkez) Otogar İnşaatı ve Bağlantı Yolları Yapım İşine Ait Hakedişler;

Hakediş	Hakediş Tarihi	Hakediş Tutarı (₺)	KDV Tutarı (₺)	Fiyat Farkı Tutarı(₺)	Tahakkuk Tutarı (₺)
1 No’lu	30.09.2022	11.106.094,51	2.027.198,76	156.120,80	13.289.414,07
2 No’lu	30.10.2022	10.119.528,17	1.889.764,33	379.162,53	12.388.455,03
3 No’lu	30.11.2022	5.991.418,39	1.118.863,31	224.488,86	7.334.770,56
4 No’lu	30.12.2022	3.882.267,21	693.665,28	31.428,78	4.607.361,27
5 No’lu	30.03.2023	4.103.334,17	801.839,51	351.329,78	5.256.503,46
6 No’lu	30.04.2023	3.782.735,93	718.741,68	210.273,39	4.711.751,00
7 No’lu	31.05.2023	6.046.379,91	1.088.348,38	0	7.134.728,29
8 No’lu	31.06.2023	3.769.708,11	921.253,52	836.559,49	5.527.521,12
9 No’lu	31.07.2023	4.718.458,85	1.118.614,59	874.614,09	6.711.687,53
10 No’lu	31.08.2023	2.584.388,09	623.370,96	532.466,72	3.740.225,77
11 No’lu	30.04.2024	1.237.020,59	492.125,98	1.223.609,29	2.952.755,86
12 No’lu	27.08.2024	3.151.810,12	1.268.004,07	3.188.210,24	7.608.024,43
13 No’lu	30.09.2024	1.997.981,24	837.199,38	2.188.015,65	5.023.196,27



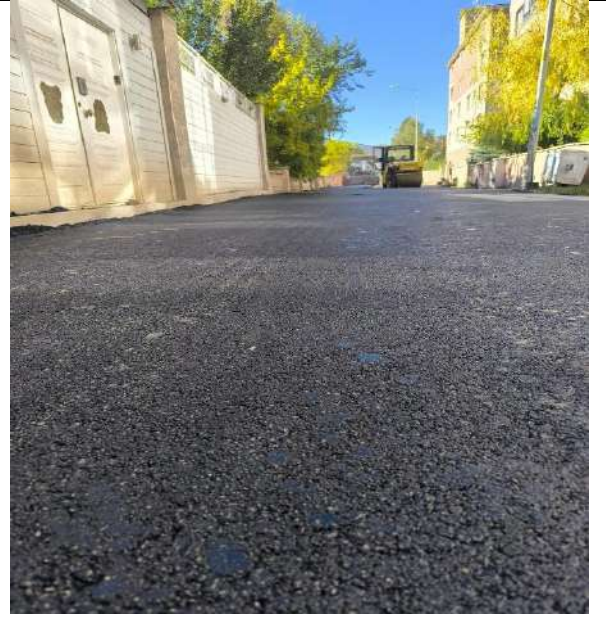




BSK Asfalt Yol Yapım ve Bakım Onarım Çalışmaları

Şehitler Mahallesi		
Cadde/Sokak	134. Sokak	188.250 kg
	137.Sokak	128.050 kg
	137.Sokak	56.500 kg
	135. Sokak	112.700 kg
	135. Sokak	120.300 kg
	Aydın Sokak	85.000 kg
Halit Paşa Mahallesi		
Cadde/Sokak	Bayram Tanrıverdi Cad.	1.335.600 kg

- 2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından toplam 1225 **metre** (2.026,400 ton) BSK asfalt yol çalışması yapıldı.



Asfalt Yama Çalışmaları

- Şehir genelinde yol onarım çalışmalarında toplam 825.000 kg asfalt yama çalışması yapılmıştır.





Müdürlüğümüz, 2024 yılında Kars Beltaş Teknik Hizmetler Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye ait Asfalt Plenti'ni 8 aylığına KDV dahil 194.400,00 ₺ sözleşme tutarıyla kiralama hizmeti alımı gerçekleştirmiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

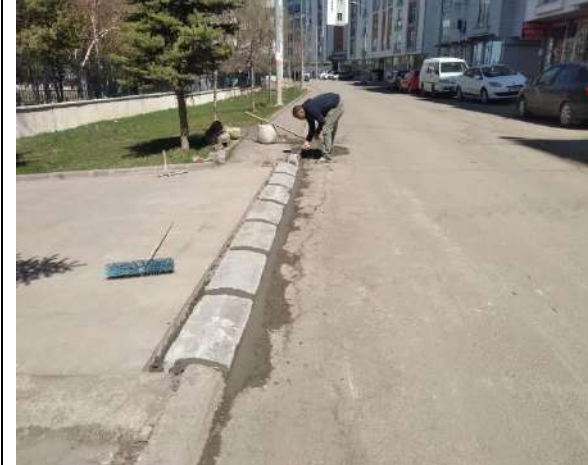
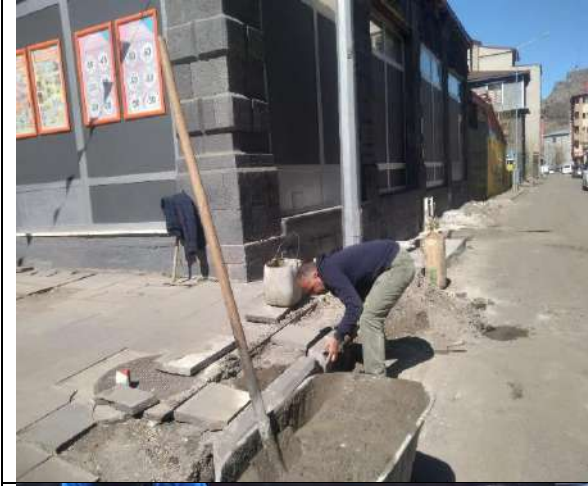
Yol ve Kaldırım Onarım Çalışmaları				
Sıra No	Mahalleler	Doğal Taş (m ²)	Kilit Parke Taş (m ²)	Bazalt (m ²)
1	30 Ekim Mahallesi			
2	Alpaslan Mahallesi		50	
3	Atatürk Mahallesi			
4	Aydınlıkevler Mahallesi			
5	Bahçelievler Mahallesi			
6	Bayrampaşa Mahallesi			
7	Bülbül Mahallesi		80	
8	Cumhuriyet Mahallesi			
9	Fevziçakmak Mahallesi	250		
10	Hafızpaşa Mahallesi			
11	Halitpaşa Mahallesi			
12	İstasyon Mahallesi		30	
13	Kaleiçi Mahallesi			
14	Karadağ Mahallesi			
15	Merkez Mahallesi			
16	Ortakapı Mahallesi		41	40
17	Örnek Mahallesi			
18	Paşacayır Mahallesi		1671	
19	Sukapı Mahallesi	80		
20	Şehitler Mahallesi		821	
21	Yeni Mahallesi			
22	Yenişehir Mahallesi		1235	
23	Yusufpaşa Mahallesi			50
	TOPLAM	330	3928	90

Şehir Merkezi genelinde;

► **3928 m²** kilit parke taş onarımı, **330 m²** doğal taş ve **90 m²** kaldırım onarımı yapılmıştır. Kars İl Merkezi Yenişehir, Şehitler ve Hafızpaşa mahallelerinde **600 m²** kilit parke taş onarımı gerçekleştirilmiştir. Toplam KDV dahil tutar: **155.520,00 ₺'dir.**

Şehitler Mahallesi 108. Sokak'ta mevcut bulunan beton kilit parke taş yol üzerinde meydana gelen çökmeler sebebiyle idare malı 450 m² beton kilit parke taş onarımı yapılmıştır. Toplam KDV dahil tutar **124.200,00 ₺'dir.**







- Belediyemize ait kilitparke taş şantiyesinde toplam **3771m²** kilitparke taş üretimi yapılmıştır.



- Belediyemiz hizmet binalarının bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.



Şehitler Mahallesi 108. Sokak'ta mevcut bulunan beton kilit parke taş yol üzerinde meydana gelen çökmeler sebebiyle idare malı 450 m² beton kilit parke taş onarımı yapılmıştır. Toplam KDV dahil tutar 124.200,00 ₺'dir.



Belediyemiz asfalt şantiyesinde bulunan 80 tonluk kantarda kullanılmak üzere denge ayar kartı alımı KDV dahil 27.600,00 ₺ olup ayrıca muayene ve damgalama işlemlerinin yapılması için TSE işlemi gerçekleştirilmiştir. Toplam tutar 14.400,00 ₺'dir.



Belediyemiz hizmet binası ve ek hizmet binasında 2 adet 80 cm'lik radyatör yapımı, çatıda su yalıtımı için bant ile tamirat yapılması ve eski hizmet binasında alüminyum çerçeveli kapı yapılması işi gerçekleştirilmiştir. Toplam KDV dahil tutar 131.799,60 ₺'dir.

Müdürlüğümüz tarafından yol ve bakım yama çalışmaları için 25 ton soğuk asfalt yama malzemesi alımı yapılmıştır. Toplam KDV dahil tutar: 162.000,00 ₺'dir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Şehrimizin bozuk olan muhtelif cadde ve sokaklarında sıcak asfalt yama malzemesi ile onarım yapılabilmesi adına, nakliye dahil 120 ton BSK asfalt alım işi gerçekleştirilmiştir.

Toplam KDV dahil tutar : **246.960,00 ₺**'dir.

Müdürlüğümüz, stabilize yol çalışmalarında kullanılmak üzere 2 adet kamyon kiralamıştır.Toplam KDV dahil tutar:**168.000,00 ₺**'dir.

Karla Mücadele ve Yol Çalışmalarında Kullanılmak üzere 15 (on beş) gün operatörü ile birlikte greyder kiralama hizmet alım işi yapılmıştır.Toplam KDV dahil tutar:**216.000,00 ₺**'dir.

Belediyemiz yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere 40 adet kanalizasyon çember kapak alımı yapıldı. Toplam KDV dahil tutar:**168.000,00 ₺**'dir.

Toptancı sebze halinde çıkan yangında hasar meydana geldiğinden dolayı malzeme alımı yapılmıştır.Toplam KDV dahil tutar:**111.732,00 ₺**'dir.

2024 yılına ait Röle Kanalı Altyapı Bedeli ve Ruhsat Kullanım Bedeli için (1 yıllık) hizmet alım işi yapılmıştır.Toplam KDV dahil tutar:**18.200,00 ₺**'dir.

Agrega ve Kum Mal Alım İşİ

2024 yılında gerçekleştirilmesi planlanan Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) asfalt kaplama, yol yapım, sathi kaplama, yol bakım-onarım çalışmalarımız ve beton parke üretimi kapsamında agrega ve kum mal alım işi yapılmıştır. Sözleşmeye göre 90 takvim günü olan işin süresi, Başkanlık Makamı'nın 18.12.2024 tarih ve 95941 sayılı oluru ile yeni iş bitim tarihi 06.05.2025 olarak güncellenmiştir.

Sözleşme Bedeli : 12.185.000,00 ₺
İhale Tarihi : 28.08.2024
İhale Kayıt Numarası : 2024/1017784
Sözleşme Tarihi : 20.09.2024
İş Bitim Tarihi (süre uzatımı dahil): 06.05.2025

Sıra No	Malzeme Adı	Birimi	Miktarı
1	Ocak Taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 4,75 mm (No.4) ve daha küçük agrega hazırlanması (0-5 mm Agregası) (Nakliye Dahil)	Ton	20.000
2	Ocak Taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 12,5 mm.(1/2") ve 9,5 mm (3/8") lik agrega hazırlanması (5-12 mm Agregası) (Nakliye Dahil)	Ton	15.000
3	Ocak Taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 19 mm.(3/4") ve 12.5 mm (1/2") lik agrega hazırlanması (12-19 mm Agregası) (Nakliye Dahil)	Ton	10.000
4	Ocak Taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 25 mm.(1") ve 19mm.(3/4")lik agrega hazırlanması (19-25 mm Agregası) (Nakliye Dahil)	Ton	5.000
5	İnce Sıva veya derz kumu (El ile elenmiş ve yıkanmış) (Nakliye Dahil)	M ³	200

Hakediş Nosu	Hakediş Tutarı (₺)	KDV Tutarı (₺)	Tahakkuk Tutarı (₺)
1 No'lu	7.202.624,51	1.440.524,90	8.643.149,41
2 No'lu	1.847.944,15	369.588,83	2.217.532,98



Stabilize Yol Yapım Çalışmaları

Şehir merkezinde bulunan toplam 6 mahallede **2200 m** stabilize yol yapımı tamamlanmıştır.



KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARIMIZ

- Etkili olan kar yağışı ve buzlanma nedeniyle kış sezonu boyu Kars Merkezde bulunan 23 Mahallede 7/24 kar küreme ve tuzlama çalışmaları yapıldı.



Müdürlüğümüz tarafından 2024 yılı karla ve buzla mücadele çalışmaları kapsamında **150 ton tuz** alımı yapıldı. Toplam KDV dahil tutar:**71.971,20 ₺**'dir.



Elektrik Bakım Onarım Çalışmaları

- Yıl içerisinde belediye hizmet alanında bulunan noktalarda toplamda **880 adet** elektrik arızası bakım ve onarı çalışması yapıldı.









Aydınlatma Direği ve Armatürleri Montajlı Mal Alım İşi

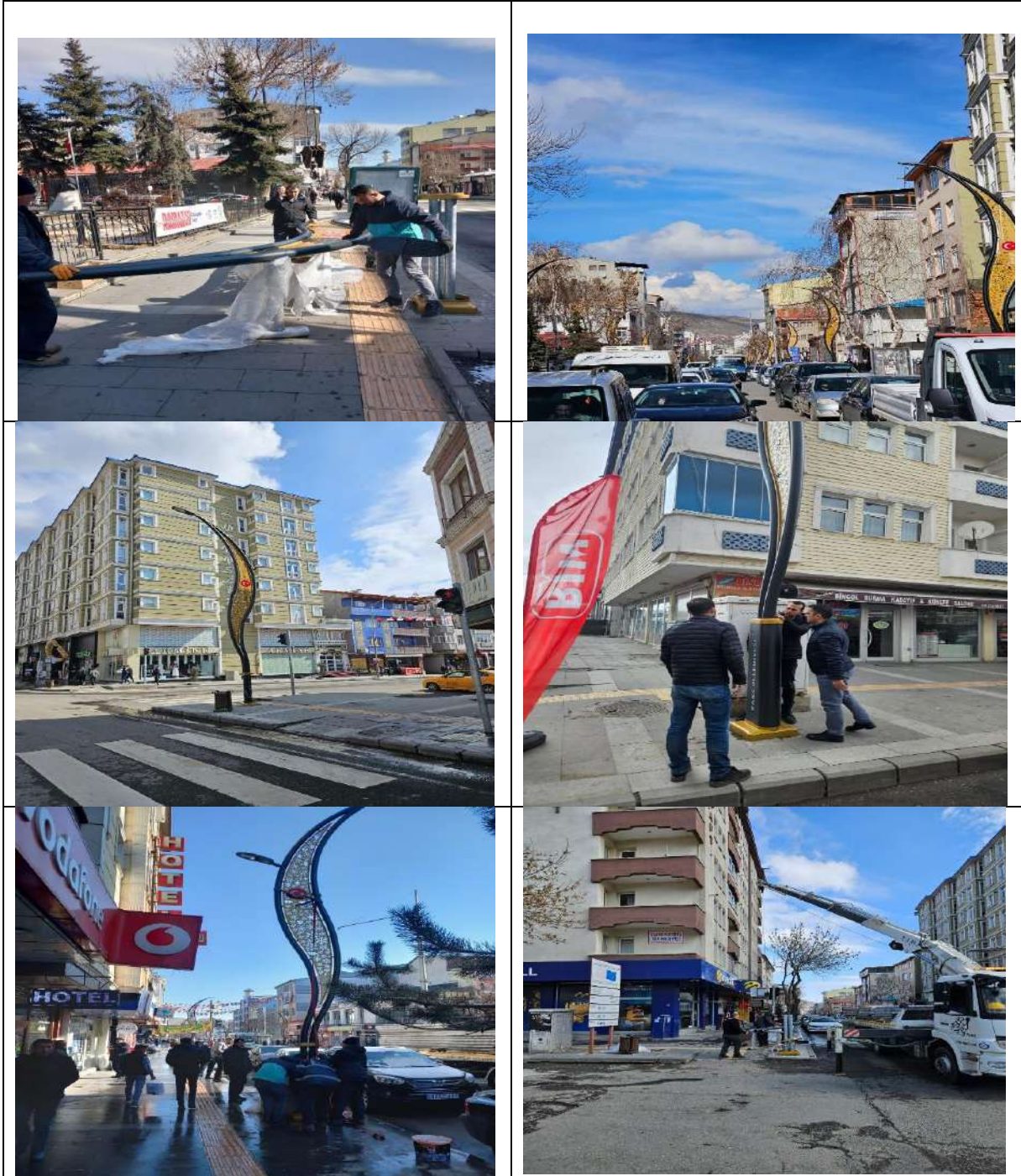
Şehrimizin sahip olduğu tarihi zenginliği ve doğal güzellikleri ortaya çıkarabilmek, turizmin gelişmesine katkı sağlamak adına Faikbey Caddesi'nde aydınlatma çalışmalarında kullanılmak üzere aydınlatma direkleri ve armatürlerin montajlı mal alımına ihtiyaç duyulmuştur.

Sözleşme Bedeli : 2.028.620,00 ₺
Sözleşme Tarihi : 13.03.2024
İhale Tarihi : 26.02.2024
İhale Kayıt Numarası : 2024/224469
İşin Süresi : 750 Takvim Günü

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
---------	----------	--------	---------

1	6+8 Metre Alüminyum Dekoratif Aydınlatma Direği	Adet	31
2	100 W Tedaş Tipi Onaylı Led Armatür	Adet	31
3	60 W Tedaş Tipi Onaylı Led Armatür	Adet	31
4	200 12 V IP67 Led Sürücü	Adet	10
5	150 W 12 V IP67 Led Sürücü	Adet	10
6	60 W 12v ip67 Led Sürücü	Adet	10

Sıra No	Hakediş Tutarı (₺)	KDV Tutarı (₺)	Tahakkuk Tutarı (₺)
1 No'lu Hakediş	2.028.620,00	405.724,00	2.434.344,00





2024 Yılı Faaliyet Raporu

Tedaş Tipi Aydınlatma Direği ve Kavşak Görseli Montajlı Mal Alım İşi

Sözleşme Bedeli : 7.850.700,00 ₺
Sözleşme Tarihi : 20.12.2023
İhale Kayıt Numarası : 2023/1271160
İhale Tarihi : 04.12.2023
İşin Süresi : 800 Takvim Günü

Sıra No	Açıklama	Birimi	Miktarı
1	6+8 Metre Alüminyum Dekoratif Aydınlatma Direği	Adet	43
2	4+7 Metre Alüminyum Dekoratif Aydınlatma Direği	Adet	43
3	9+9 Metre Alüminyum Dekoratif Aydınlatma Direği	Adet	6
4	100 W Tedaş Tipi Onaylı Led Armatür	Adet	100
5	60 W Tedaş Tipi Onaylı Led Armatür	Adet	90
6	140 W Tedaş Tipi Onaylı Led Armatür	Adet	10
7	5 Metre Boyunda Gövdesi ve Sac Motifi Ledli Kayak ve Kayakçı Kavşak Görseli	Adet	1
8	2 Metre Boyunda Gövdesi ve Motifi Ledli Kar Tanesi Motifi Kars Yazılı Şehir Görseli	Adet	1
9	6 Metre Boyunda Gövdesi ve Motifi Ledli Selçuklu Motifi Ayyıldızlı Kavşak Görseli	Adet	1

E-56736607-020-74008 sayılı ve 08.02.2024 tarihli Başkanlık Makam Oluruna istinaden bu iş kapsamında %12,88 oranında artışı yapılmıştır.

Sıra No	Hakediş Tutarı (₺)	KDV Tutarı (₺)	Tahakkuk Tutarı (₺)
1	8.841.700,00	1.768.340,00	10.610.040,00





2024 Yılı Faaliyet Raporu





ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ TARAFINDAN YAPILAN FAALİYETLER AMBALAJ ATIĞI

- 15.08.2022 tarihinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45'inci maddesi gereğince Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılarak geri dönüşüme kazandırılması amacıyla ambalaj Atıkları Kontrol Yönetmeliği'ne ve yürürlükteki diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemizce imtiyaz hakkı devir bedeli alınması karşılığında yapılan ihale kapsamında atıktan

elde edilecek aylık brüt gelirinden %35 bedel üzerinden 3 yıllık sözleşme imzalanmış ve 2024 yılında toplam 198 ton kağıt, 56 ton plastik, 566 kg cam atık sıfır atık projesi kapsamında geri dönüşüme kazandırılmış ve **679.180,50 ₺** Belediyemiz veznesine atık bedeli olarak yatırılmıştır.



HAFRİYAT ATIĞI

- Kars Belediyesi ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü arasında yapılan 5 yıl süreli protokolle ilimiz, Merkez Bozkale Köyü'nde bulunan Hazineye ait 174 Ada 4 Parsel numaralı ve 270.154,18 m² yüzölçümlü taşınmazın üzerine hafriyat toprağı dökülmesi/depolanması yapılmaktadır. 21.04.2021 tarihinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından izin verilen Hafriyat Döküm Sahası'na kazı izni ile başvuran vatandaşlardan atık kabul belgesi doldurtularak, atık bedeli Belediye Meclisi tarafından belirlenen bedele göre temin edilerek takibi yapılmaktadır.
- 2021 yılında toplam 11.443,31 ₺, 2022 yılında toplam 502.706,18 ₺, 2023 yılında toplam 2.375.666,70 ₺, 2024 yılında toplam **3.133.879,05 ₺** hafriyat atık bedeli alınmıştır.

TIBBİ ATIK

- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın 25.01.2017 tarihli, 29959 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında, mülkiyeti Belediyemize ait olan Merkez Bayrampaşa Mahallesi 591 Ada, 61 Parsel'de bulunan kurumumuza ait tıbbi atık sterilizasyon tesisinin işletilmesi, tıbbi atıkların toplanması, sterilizasyon tesisine taşınması ve sterilizasyon işlemine tabi tutularak bertaraf edilmesi işinin lisanslı firmalara imtiyaz hakkının devri için 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45. maddesi gereğince ihalesi yapılmış olup, ihale ita amirince onaylanmış ve onaylanan ihale kararı sonucunda ihale, Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi yıllık kira bedeli 42.000,00 ₺ + KDV, ayrıca tıbbi atıktan elde edilecek aylık brüt gelirinin %25 bedeli üzerinden Şafak Temizlik İnş. San. ve Tic. A.Ş.'ye verilmiş ve 15.08.2022 tarihinde 3 (üç) yıl süreli sözleşme imzalanmıştır.
- 2024 yılında toplam **1.956.905,05 ₺** atık bedeli ve **120.535,50 ₺** tesis kira bedeli belediyemiz veznesine yatırılmıştır.



- Sıfır Atık Yönetmeliği gereğince bina için Sıfır Atık Belgesi alınmıştır. Kars Geneli Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi alınması için gerekli olan 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Projesi için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 500.000,00₺ şartlı nakdi yardım alınmıştır. Ancak 1. Sınıf Atık Getirme

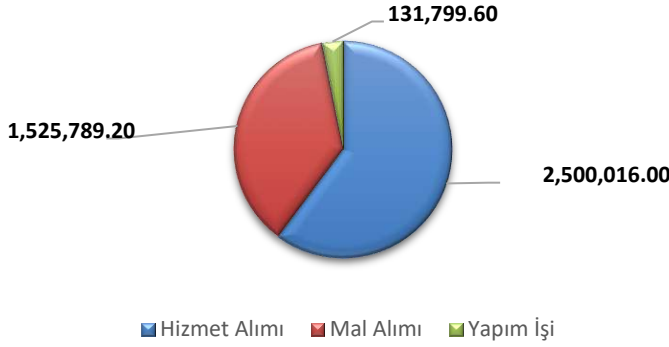


2024 Yılı Faaliyet Raporu

Merkezi Tebliği'nde yer alan şartlara göre yer bulunması için Belediyemiz İmar Müdürlüğü ve Milli Emlak Müdürlüğü ile yazışmalar yapılmış, tebliğde belirtilen şartlara uygun bir yer bulunamamıştır.

- Düzenli olarak tıbbi atıkların, hafriyat atıklarının ve ambalaj atıklarının aylık beyanı Bakanlığın EÇBS sistemine kaydedilmektedir.
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından Resmi Gazete'de yayınlanan Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik gereği, Asfalt Tesisi, Makine İkmal Müdürlüğü ve İçme Suyu Arıtma Tesisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/d maddesi gereğince 25.03.2024 tarihinde 12 aylığına 135.000,00 ₺ değerinde hizmet alım işi yapılmıştır.
- 2024 Yılında Doğrudan Temin İle Yapılan Çalışmalar

Doğrudan Temin ile Yapılan Alımlar



Hizmet Alımı	2.500.016,00₺
Mal Alımı	1.525.789,20₺
Yapım İşi	131.799,60 ₺



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PLANLAMA BİRİM FAALİYETLERİ

- * Onaylanan imar planı değişikliği sayısı 15 adet.
- * Onaylanmayan imar planı değişikliği sayısı 6 adet.
- * İnşaat ruhsatına esas hazırlanan imar çapı sayısı 160 adet.
- * Onaylanan imar planı değişikliği harcı 80.000,00 TL
- * İnşaat ruhsatına esas hazırlanan imar çapı harcı 120.000,00 TL
- * Kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcilerinin görüş ve katılımlarıyla 3 aylık süre içinde 5'er yıllık imar programlarının hazırlanması sürecine başlanacaktır.
- * İmar Durum Belgeleri hazırlandı.
- * Mahkeme yazılarına teferruatlı cevaplar verildi.

RUHSAT SERVİSİ FAALİYETLERİ

- * 187 adet Yapı Ruhsatı verilmiştir. 20.277.098,6 TL gelir elde edilmiştir.
- * 24 adet İsim Değişikliği Ruhsatı verilmiştir.
- * 30 adet Tadilat Ruhsatı verilmiştir.
- * 10 adet Restorasyon Ruhsatı verilmiştir.
- * 187 adet başvurunun Mimari Projelerinin ön oluru için incelemeleri yapılmıştır.
- * Çeşitli kurum kuruluş ve vatandaşların dilekçe, yazı,görüş vs. yazıları yazılmış olup takibi yapılmıştır.
- * 2023 yılında verilmiş 187 adet yapı ruhsatına ait zemin etüd raporları incelendi ve onaylandı.
- * Zemin Etüd dosyalarına ait arazi kontrolleri yapıldı.
- * EBYS den gelen yazılar, vatandaş dilekçeleri ve Cimer yazıları cevaplandı..
- * Kıymet takdiri komisyonu toplantıları yapıldı. Arsa satışları ve Belediyeye ait taşınmazlara ilişkin muhammen bedel raporları hazırlandı.
- * Değer artış komisyonu toplantıları yapıldı ve dosyalar hazırlandı.
- * Baz istasyonu seçimi komisyonu toplantıları yapıldı. Baz İstasyonu yerleri tespit edildi ve Baz İstasyonlarına ait muhammen bedel raporları hazırlandı. Vatandaş dilekçeleri değerlendirildi.
- * Kamulaştırma dosyası incelendi 45 adet yer fiyatı belirlendi raporu hazırlandı.
- * Gürültü yönetimi kapanış toplantısına zoom üzerinden katılım sağlandı.
- * Narkotik eğitim toplantısına katılım sağlandı.
- * Koruma amaçlı imar planı eğitim toplantısına katılım sağlandı.
- * Koruma amaçlı İmar Planı itiraz dilekçeleri değerlendirildi. İtiraz tarihinden sonra verilen dilekçelere cevap verildi.
- * Kurum içinde yapılan ihalelerde görev alındı.







HARİTA BÖLÜMÜ FAALİYETLERİ

SUNULAN HİZMETLER

* Kesinleşen 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda 1/1000 ölçekli imar planlarını, ıslah imar planlarını ve değişikliklerini yapmak veya yaptırmak, yapılan planları/ plan değişikliklerini hazırlamak, başkanlık makamının olurlarıyla Belediye Meclisine sunmak, Belediye Meclislerince uygun görülen ve onay-ilan aşaması tamamlanarak kesinleşen imar planlarının, parselasyon planlarını yapmak/yaptırmak karar alınmak üzere hazırlanan dosyaları

Başkanlık Makamı olurlarıyla Belediye Encümenine sunmak. Kesinleşen parselasyon planlarını askı ve ilan işlemleri yapıldıktan sonra tescil yapılmak üzere Kadastro/tapu Müdürlüklerine iletmek,

* Meclis ve Encümen kararını gerektiren diğer dosyaları Başkanlık Makamına hazırlayarak sunmak,

* Uygulama imar planı bulunmayan alanlarda uygulama imar planlarını yapmak ve yaptırmak

*1/1000 ölçekli ve tasdikli uygulama imar planlarına göre; koordinatlı çap ve röperli kroki ile müracaat eden vatandaşların parsellerine imar durumu tanzim edilmesi,

*İmar Kanunu'nun 26'ncı maddesine göre resmi kurum ve kuruluşların imar taleplerinin tetkik edilmesi ve imar durumunun tanzim edilmesi,

*İmar Kanunu'nun 15 ve 16'ncı maddelerine göre parsellerin ifraz, tevhit ve terk işlemlerinin yürütülmesi, encümene teklif ve değişiklik beyannamelerini hazırlanması, onaylanması ve encümen tarafından karar alındıktan sonra gereği için kadastro ve/veya Tapu Sicil Müdürlüğü'ne gönderilmesi,

UYGULAMALAR

*İmar Kanunu'nun 18'inci maddesi uygulamalarının yapılması

* 187 adet ruhsat dosyasına ait harita (TUS) dosyası incelendi, 203.830,00 TL gelir elde edilmiştir.

* 80 adet Tevhit-İfraz-İhdas-Yola ve Park Alanına Terk Dosyası hazırlandı, 102,000.00 TL gelir elde edilmiştir.

* Hafta içinde müdürlüğümüze başvuruda bulunan vatandaşların talep ve sorunları dinlendi çözüme kavuşturuldu.

* Kurumlardan gelen talepler karşılandı.

* 18. madde uygulaması yapımına ilişkin ihale ilan işlemleri gerçekleştirildi.

* Yapı İnşaat ruhsatına esas toplam 156 adet imar çapı düzenlenmiş ve çaplardan 190.000,00 TL gelir elde edilmiştir.

* Mekansal Plan Yönetmeliğinin 26.Maddesinde yer alan hükümler doğrultusunda 1/5000 ölçekli nazım iömar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı için 17 adet plan değişikliği dosyası hazırlanmıştır.Bu dosyalardan toplam 450000,00 TL gelir elde edilmiştir.

1.BÖLGE

KARS MERKEZ ATATÜRK BAYRAMPAŞA MAHALLERİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ KAPSAMINDA
2.ETAP ALANDA 13 HEKTAR ALANDA 18. MADDE UYGULAMASI

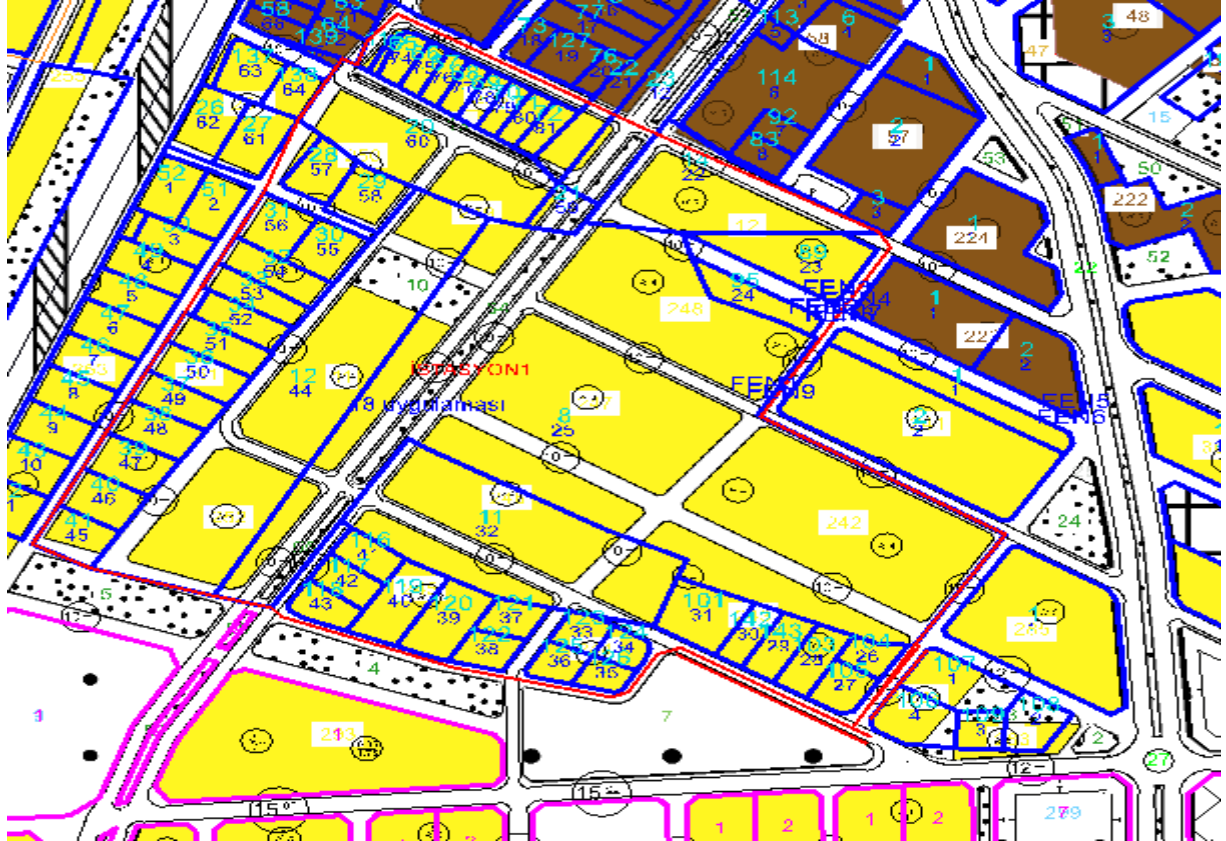
*Uygulama sonuçlanmış olup tescil için Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.



2.BÖLGE

KARS MERKEZ YENİŞEHİR MAHALLESİ 1540 ADADA 18. MADDE UYGULAMASI

*Uygulama sonuçlanmış olup tescil için Tapu Müdürlüğüne gönderilerek tapular çıkmıştır.





2.BÖLGE

KARS MERKEZ ÖRNEK MAHALLESİ 476 ADADA 18. MADDE UYGULAMASI

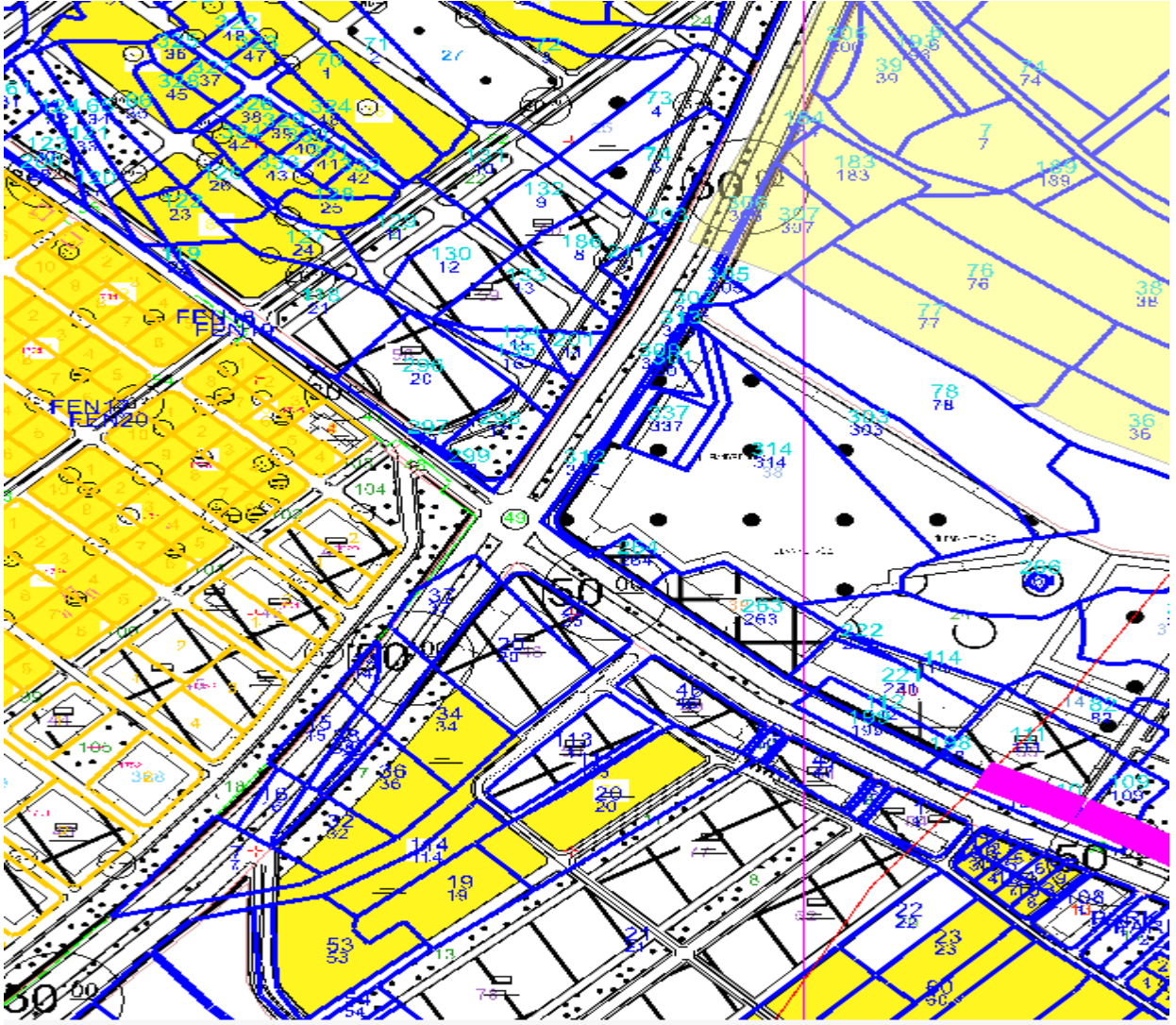
*Uygulama için kesinleşme kararı alınmış olup Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.



3.BÖLGE

KARS MERKEZ BAHÇELİEVLER-OTUZEKİM MAHALLESİ 18. MADDE UYGULAMASI

*Uygulama için kesinleşme kararı alınmış olup Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.



- * Kentsel dönüşüm ile ilgili hak sahipleri talepleri ile ilgilenildi TOKİ'ye iletilmesi gereken talepler üst yazı ile TOKİ'ye iletilti.
- * TOKİ 2. Etap konutları kat mülkiyeti için 18. Madde Uygulaması projesi hazırlanmış Tapu Tescili için Kars Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

NUMARATAJ SERVİSİ FAALİYETLERİ

- * 01.01.2024 tarih itibari ile şahıs müracaatları incelenerek güncellemeleri yapıp, entegrasyonları yapılmaktadır.
- * İşletme İştirakler Müdürlüğünün abonelik işlemlerinde kullanılmak üzere abonelik müracaatları incelenerek abone talebinin karşılanması.
- * Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Servisi tarafından şahıs müracaatlarına istinaden işyeri ruhsat taleplerinde bulunan adreslerinin tespiti ve mesafe krokileri hazırlanarak ilgili servise yazılı olarak bildirilmiştir.
- * Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak Şefliğinin talepleri üzeri bina ve arsaların Numarataj tespitlerinin yapıp, entegrasyonu yapılmıştır.
- * İmar Müdürlüğü Emlak Servisi talepleri üzere Belediyemize ait işyerlerinin güncel adresleri belirlenerek entegrasyonu yapılmıştır.
- * İmar Müdürlüğümüze yapılan 161 adet İnşaat Ruhsat Başvuru talebi üzerine, ruhsatlandırılacak yapının adres bilgileri, bina çizimi ve Numarataj çalışması yapılmış ve MAKS sistemine entegre edilmiştir.
- * Kars İl Emniyet Müdürlüğü'nün talebi üzerine İlimiz genelindeki Kamu Kurum ve Kuruluşlarının güncel adreslerinin tespiti yapılmış olup, yazılı olarak bilgilendirme yapılmıştır.
- * İçişleri Bakanlığı Genelgesi ile İl genelindeki metruk binaların tespiti ve MAKS sisteminde entegrasyonları yapılmıştır.
- * İl Nüfus Müdürlüğünün talebi üzere il genelindeki adreslerin tespiti ve entegrasyonları devam etmektedir.
- * İl genelinde mahalle muhtarlarının talebi üzerine yardıma muhtaç ailelerin adreslerinin tespitinin yapılması.
- * Bağımsız sigorta şirketlerinin talepleri üzerine UAVT kodlarının taraflara bildirilmesi.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

- * 2024 yılı içerisinde 14.358 adet adres beyan talebi karşılanmış olup çalışmalarımız halen devam etmektedir.
- * İl Göç İdaresi tarafından şehrimize gelen yabancı uyruklu vatandaşların adres tespitleri yapılmıştır.
- * Kafkas Üniversitesi öğrencilerinin öğrenci kayıt ve ikametgâh için yurt adreslerinin tespitinin yapılarak güncellemeleri yapıldı.
- * Şehrimiz mücavir alan içerisinde tüm parsellerin Numarataj çalışması yapıldı
 - Numarataj biriminde toplam **1750 adet adres beyan** formu hazırlanmıştır.
 - İş yeri açma ve çalıştırma ruhsatına esas **12 adet mesafe krokisi** hazırlanmıştır.
 - Hazırlanan bu formlardan toplam **87.475,00 tl** gelir elde edilmiştir.

İDARİ BİRİM FAALİYETLERİ

- * Personel yıllık izin formları hazırlandı.
- * Personel Yıllık İzin Formları üst yazıları yazıldı.
- * Personel Yıllık izin dönüşü işe başlama yazıları yazıldı.
- * Kurum içi yazışmalar yapıldı.
- * Kurum dışı yazışmalar yapıldı.
- * Şahıs dilekçelerine cevap yazıldı.
- * Görevlendirme yazısına cevaben göreve başlama yazısı yazıldı.
- * Görevlendirme yazısına cevaben görevden ayrılma yazısı yazıldı.
- * Personel görevlendirme ve tebliğ yazısı yazıldı.

18.MADDE UYGULMASI

- * Kars'ın muhtelif bölgelerinde hisse sorunu çözmek, kamulaştırma külfetini en aza indirmek ve düzenli imar parselleri oluşturarak belediyemize arsa üretimini sağlamak ve Belediyemize gelir elde etmek amacıyla bölgesel 18. Madde Uygulaması ihaleleri yapılmış olup, 2 adet proje tescillenip tapular maliklere dağıtıldı. 5 adet projenin yapımı ve kontrolü devam etmektedir.

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Yapı Denetim Ve İskân Servisinin Faaliyetleri

Ruhsat eki onaylı projelerine uygun olarak yerinde yapılan inceleme sonucunda hak ediş, iş yeri teslimi, yapı kullanım izin belgesi düzenlenen ve alınan harçlar tabloda yer almaktadır.

Yapılan İşler	Birimi	Miktar
İş Yeri Teslimi Yapılan Yerler	Adet	187
Yapı Kullanım İzin Belgesi Düzenlenen	Adet	101
Tahsil Edilen Yapı Kullanım İzin Harcı	TL	2.475.173,55
Tahsil Edilen Cins Değişikliği Harcı	TL	4.169.401,80

- *Kontrolleri yapılarak mühürleme ve tescil işlemi yapılan asansörlerin listesi tabloda yer almaktadır.

Yapılan İşler	Birimi	Miktarı
Asansör Tescili	Adet	48
Asansör Mühürleme	Adet	6

- * Belediye sınırları veya mücavir alan içerisinde gerçek kişiler veya tüzel kişilerin talebi üzerine yapı izin belgesi esas alınarak düzenlenen iş deneyim belgesi tabloda yer almaktadır.

Yapılan İşler	Birimi	Miktarı
İş Deneyim Belgesi	Adet	29

1- Kaçak Yapı Servisinin Faaliyetleri

- *Toplam 6 adet kaçak yapılan inşaata 3194 İmar Kanununu 42.Maddesine göre 608.105,61 TL idari para ceza kesilmiştir.
- *Toplam 4 adet kaçak inşaata 3194 İmar Kanununu 32.Maddesine göre Yıkım kararı alınmıştır.
- *Kars Belediye Mücavir Alanında kalan Kentsel Sit Alanına Yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Hükümleri doğrultusunda Kentsel Sit alanında bulunan İsim ve Reklam Panoları için saha çalışmaları yapılmıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

*Toplam 112 adet metruk yapının 3194 İmar Kanununun 39. Maddesine göre yıkımı gerçekleştirildi. 23 adet metruk yapının yapı sahibi tarafından metrukluğu giderildi.

2- İdari İşler Servisinin Faaliyetleri

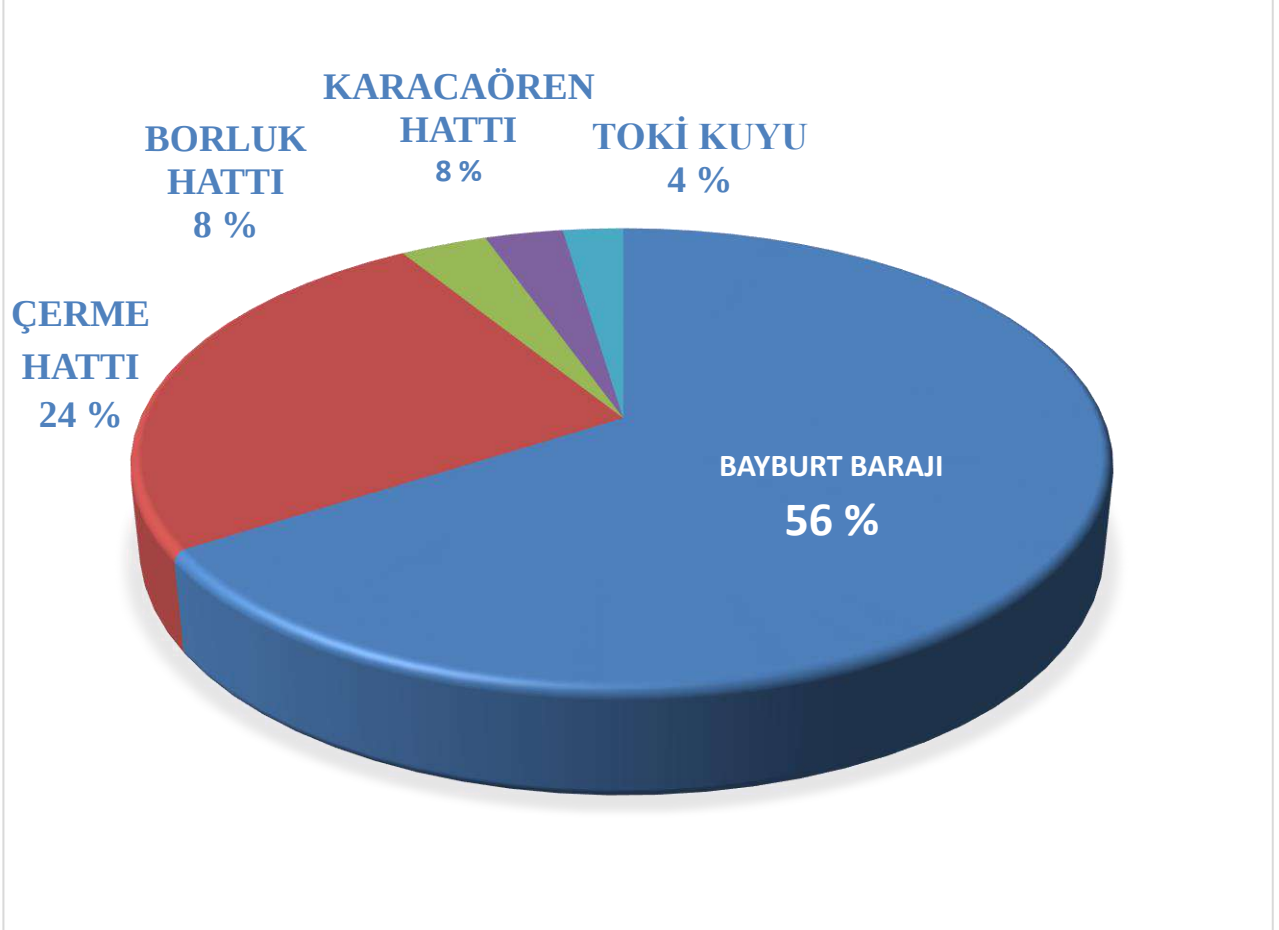
- *Personel yıllık izin formları hazırlandı.
- *Personel Yıllık İzin Formları üst yazıları yazıldı.
- *Personel Yıllık izin dönüşü işe başlama yazıları yazıldı.
- * Kurum içi yazışmalar yapıldı.
- * Kurum dışı yazışmalar yapıldı.
- *Şahıs dilekçelerine cevap yazıldı.
- *Görevlendirme yazısına cevaben göreve başlama yazısı yazıldı.
- *Görevlendirme yazısına cevaben görevden ayrılma yazısı yazıldı.
- *Personel görevlendirme ve tebliğ yazısı yazıldı.

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

- * Kaliteli, içilebilir nitelikteki İçme Kullanma ve Endüstri Suyunun Kars halkına kesintisiz olarak temini sağlamak.
- * İçme suyu şebekelerinin döşenmesini sağlamak.
- * Kars İlinin İçme Suyu ihtiyacının karşılanmasına yönelik her türlü pompa istasyonu, depo, şebeke hattı, işletme binası ve ekipmana ait yatırım programını hazırlamak ve uygulamak.
- * Kanalizasyon şebekelerinin döşenmesi ve işletilmesini sağlamak.
- * Mevcut ve yeni yapılacak olan İçme Suyu, hatlarının bakımlarını ve onarımlarını sağlamak.
- * İlimizde yaşayan vatandaşların sel felaketlerinde ve yoğun yağış sonrasındaki zararlarını en aza indirmek için, yağmursuyu drenaj ve altyapı çalışmalarını yürütmek.
- * Kanal açma hizmeti sunmak
- * Vidanjör hizmeti sunmak

İÇME SUYU KAYNAKLARI



SU KAYNAGININ ADI	SU ALMA TESİSİ TİPİ/ADI	İÇME SUYU TAHSİS MİKTARI (M3/GÜN) YAKLAŞIK	SU ALMA KAPASİTESİ (lt/s) YAKLAŞIK	DURUMU
BAYBURT BARAJI	BARAJ	21.772,800	252	AKTİF
ÇERME HATTI	KAYNAK	9.417,600	110	AKTİF
BORLUK HATTI	KAYNAK	3024,000	35	AKTİF
KARACÖREN KUYU	KUYU	3.024,000	35	AKTİF
DİĞOR YOLU TOKİ KUYU	KUYU	1.728,000	20	AKTİF

İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

KAPASİTE: Günlük Yaklaşık 22.000 m3 içme suyu arıtılmaktadır.



- 17.02.2005 tarih v 25730 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve meri mevzuatlar gereği şebeke sistemine verilen İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu için kimya ve mikrobiyoloji laboratuvarında kimyagerler ve biyolog tarafından günlük analizleri ile 24 saat kesintisiz kimyasal dozlama ve klorlama işlemleri yapılmaktadır.
- Otomasyon görevlileri tarafından İçme Suyu Arıtma Tesisinin 24 saat takibi yapılmaktadır.



2024 YILI İÇME SUYU ARITMA TESİSİ GENEL TEMİZLİĞİ:





2024 Yılı Faaliyet Raporu



İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI YAPIMI, ARIZA, BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

3194 sayılı İmar Kanununa göre imara açılan bölgelerden Yenişehir, Şehitler, Halitpaşa Mahallesi ile ihtiyaç duyulan diğer mahallelerde değişen kesitlerde ihtiyaç duyulan çaplarda (110 – 140 - 160- 225mm) HDPE (Yüksek Yoğunluklu Polietilen) boru ile yaklaşık 6.000 mt içme suyu şebeke hattı yapılmıştır.

- 2024 yılı içerisinde vatandaşlar tarafından çağrı merkezine ve direkt olarak telefonlarla iletilen 1800 noktada çeşitli nedenlerden dolayı meydana gelen arıza ve su patlaklarının bakım ve onarımı yapılarak sorunlar giderilmiş talepler sonuçlandırılmıştır.





KANALİZASYON ŞEBEKE HATTI YAPIMI, ARIZA BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

- 3194 sayılı İmar Kanununa göre imara açılan, Yenişehir, Şehitler, Alpaslan, Halitpaşa, Aydınlıkevler Mahallesi ile ihtiyaç duyulan diğer mahallelerde değişen kesitlerde ihtiyaç duyulan çaplarda(200 – 300- 400mm) korige boru ile yaklaşık 4.000 mt kanalizasyon şebeke hattı ile birlikte 85 adet muayene bacası teşkil edilmiştir.

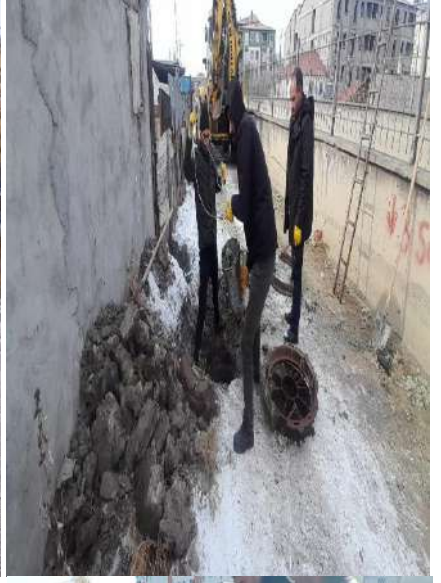




KANAL AÇMA, VİDANJÖR, BACA YÜKSELTME VE TEMİZLEME ÇALIŞMALARI

- 2024 yılı içerisinde vatandaşlar tarafından çağrı merkezine ve direkt olarak telefonlarla iletilen 8725 noktada çeşitli nedenlerden dolayı meydana gelen arıza, baca taşması, hat tıkanıklıkları ile 2872 noktadaki fosseptik çekimi ile farklı sebeplerden kaynaklı vidanjör talepleri olmak üzere toplamda 11.597 noktada kanal açma ve vidanjör marifetiyle çalışma yapılarak sorunlar giderilmiş talepler sonuçlandırılmış ve mevcut hatlar aktif hale getirilmiştir.
- Şehir merkezinde bulunan kanalizasyon muayene bacalarında kırılan ve tehlike arz eden sfero döküm baca kapaklarının değişimi yapılmakla birlikte; kolektör/şebeke hatlarında ve muayene bacalarında biriken teressübat, ağaç kökü, asfalt parçası, taş, bez, yağ vb. atıklar kanal açma marifetiyle su ile yumuşatılıp muayene bacalarına aktararak hatların temizliği yapıp maksimum kapasitede çalışmaları sağlanmıştır.
- Aşırı derecede yağın yağmurların sel ve su baskınlarına sebebiyet vermemesi için yağmur suyu hatlarının ve ızgaraların bakım, onarım ve temizlik çalışmaları ile beraber kırılan, tehlike arz eden yağmur suyu ızgaralarının değişimi ve ihtiyaç duyulan bölgelerde de ilave yağmur suyu hatları yapılarak aktif bir şekilde çalışmaları sağlanmıştır.







2024 Yılı Faaliyet Raporu







2024 Yılı Faaliyet Raporu

İHALE BİLGİLERİ

İŞİN ADI	İhale Kayıt No	TÜRÜ	MİKTARI	İhale Usulü (Madde/Bent)	Sözleşme Tarihi	Sözleşme Tutarı (İş Artışı Hariç)
İÇME SUYU VE KANALİZASYON HATLARINDA KULLANILMAK ÜZERE MALZEME ALIMI	2024/1278345	MAL	165 KALEM MALZEME	19	19.11.2024	2.944.750,00 TL
POLİ ALÜMİNYUM KLORÜR HİDROKSİT SÜLFAT ALIMI	2024/1538136	MAL	180.000 KG	19	27.12.2024	4.561.200,00 TL
GAZ KLOR ALIMI	2024/1109797	MAL	40.500 KG	19	30.09.2024	1.611.900,00 TL
POLİ ALÜMİNYUM KLORÜR HİDROKSİT SÜLFAT ALIMI	2024/138440	MAL	75.000 KG	19	11.03.2024	1.762.500,00 TL

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park Bahçeler Müdürlüğü'nün 2024 Yılı Çalışmaları

- ✓ Şehir genelinde park ve refüj alanlarında peyzaj çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Şehir genelinde park ve refüj alanlarında ağaç dikimi çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Şehir genelinde insan sağlığını olumsuz yönde etkileyen, polen üreten ve tehlike arzeden ağaçların kesim ve budama çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Cadde ve sokaklarda yabani ot biçimi çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Yeni park alanları oluşturulmuş ve hali hazırdaki park alanlarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Şehir genelindeki parklarda, millet bahçelerinde, cadde, sokak ve refüj alanlarında banklar-çöp kovalarının montajları yapılmıştır.
- ✓ Cenaze nakil işleri yapılmaktadır.
- ✓ Aile mezar yeri satışları yapılmaktadır.
- ✓ Mezarlık alanlarında yabani ot biçimi ve ağaç budama çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Mevcut cenaze nakil araçlarımız ile il hudutları içerisinde ve İl hudutları dışarısında cenaze nakil işlemlerine devam edilmektedir. İl hudutları içerisinde ve dışında 2024 yılında 608 cenaze nakil işlemi gerçekleştirilmiştir
- ✓ 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında ise 713 adet ağaç budaması ve kesimi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 01.01.2024-31.12.2024 Tarihleri Arası 23 aile mezar yeri satışı ile **671.491,00 TL** gelir kaydedildi.
- ✓ 1 adet park yeni yapılmıştır.
- ✓ Çocuk oyun grupları, sırtlıklı banklar, çöp kovaları, spor aletleri, tahterevalliler, salıncak ve zıpzıpların zemin kısımlarına 2024 yılında kauçuk kaplama uygulaması yapılarak çocukların düşerek yaralanmalarının önüne geçilmiştir.
- ✓ 4 adet cenaze nakil aracımız mevcut olup şehir içi ve şehir dışına ücretsiz olarak cenaze nakli yapılmaktadır. (vakıf ve şirketler aracılığıyla yurtdışından gelen cenaze nakilleri ücretlidir. (Şehir içi 3.500 TL, şehir dışı km başına gidiş dönüş dahil 20 TL'dir.)



2024 Yılı Faaliyet Raporu

AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMALARI





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu



PARK BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu

YABANI OT VE ÇİM BİÇİMİ

Şehir Merkezinde bulunan ana caddelerde, mahalle aralarında, 28 adet mevcut Park ile 2 adet millet bahçesi ile Mezarlıkalanlarımızda yabancı ot biçimi çalışması yapılmıştır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu





ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE PEYZAJ ÇALIŞMALARI

Kendi üretimimiz olan mevsimlik 5000 adet kadife çiçeği çevre düzenlemesinde kullanılmıştır. Mücavir alanlarımız içerisindeki 30 adet park alanları-millet bahçelerinde ve refüj alanlarımızda çevre düzenlemeleri ile peyzaj çalışmaları yapılmıştır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu





AĞAÇ KESİMİ VE BUDAMA ÇALIŞMALARI

- Kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri ve vatandaş dilekçelerine istinaden tehlike arz eden ağaçların kesimi ve budama işlemi yapılmıştır.
- Kesilen ağaçlar İhtiyaç Sahibi ailelere, kurumumuza bağlı mezarlılara, su kulelerine, asfalt şantiyesi güvenlik görevlileri ile Kars Spor'a dağıtılmıştır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu





2024 Yılı Faaliyet Raporu

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Abone Türüne Göre Abonelik Bilgileri

Mesken	39280
Mesken Kuyu Suyu	1
Ticarethane	2443
Ticarethane Kuyu Suyu	3
İnşaat	226
Bankalar	16
Yurt pansiyon	Resmi Kurum: 22 Özel:7 29
Okul Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	Resmi Kurum: 71 Özel: 44 114
Resmi kurum	112
Resmi Kurum Kuyu Suyu	8
Turistik oteller	13
Fabrikalar	1
Kamu Kurum Sosyal Tesis	Resmi Kurum 11 11
Hastane-Doğumevi-Sağlık kuruluşları	Resmi Kurum:10 Özel:6 16
Hastane-Doğumevi-Sağlık kuruluşları	1
Kapalı-iptal	1123
Toplam	43397

2024 Yılı Dönemlere Göre Tahakkuk Bilgileri

Dönemler	Su Sarfıyatı M ³	Resmi Kurum Tahakkuk	Normal Tahakkuk	Toplam Tahakkuk
Ocak-Şubat	875400 m ³	916.481,74 TL	3.715.227,62TL	4.631.709,36TL
Mart-Nisan	837345 m ³	851.165,26 TL	3.601.056,01 TL	4.452.221,27 TL
May-Haziran	958111 m ³	784.331,69 TL	4.358.540,31TL	5.142.872,00 TL
Tem- Ağustos	943033 m ³	715.492,25 TL	4.426.802,13 TL	5.142.294,48 TL
Eylül-Ekim	882452 m ³	692.042,88 TL	4.082.767,96 TL	4.774.810,84 TL
Kasım-Aralık	873982 m ³	735.088,74 TL	3.553.477,32 TL	4.074.565,96 TL
Toplam	5370323 m ³	4.494.602,56 TL	23.737.871,35 TL	28.232.473,91 TL

Kayıp Kaçak Şefliği:

Abonesiz ve usulsüz su kullanımı ile mücadelede 1056 adet tutanak tutulmuştur. Tutulan tutanaklar neticesinde 959 abonelik yapılmış olup 97 adet bekleyen aboneye tutanak tutularak 15 gün süre tanınmıştır. Aboneliğini iptal ettirmek isteyen vatandaşların abonelikleri iptal edilmiş olup suları kesilmiştir. Mülkiyeti satın alan vatandaşın başvurusu üzerine yeniden aboneliği yapılmış ve kesik olan suyu açılmıştır.



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 Yılı Faaliyet Raporu

Evde Yaşlı Bakım Hizmeti

Evde Yaşlı Bakım hizmeti alan vatandaşlara 1 kadın 1 erkek çalışan ile günlük 3 grup şeklinde her grup sabah ve öğlen olmak üzere 2 eve, ev temizliği-kişisel temizlik ve sağlık hizmeti ayrıca 1 uzman fizyoterapist eşliğinde günlük 2 kişiye evde” Fizik Tedavi Hizmeti “sunulmaktadır.

- 4 Kadın – 5 Erkek saha çalışan personel ve 1 Uzman Fizyoterapist, 1 psikolog ve 1 şoför ile 41 hane 58 kişiye temizlik kişisel bakım, tansiyon şeker ölçümüm yapılmaktadır.
- Bakımı yapılanlar arasında 10 engelli, 1 kanser hastası, 2 gazi eşi ile toplamda 41 hane 58 kişiye Evde Yaşlı Bakım Hizmeti sunulmaktadır.

Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi

Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi içerisinde yer alan kütüphane ve tiyatro salonu ile hizmet vermeye devam etmiştir.





EŞİTLİK BİRİMİ

2024 Yılı Faaliyet Raporu

- * Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Erken Yaşta Zorla Evlilik İl Eylem Planları doğrultusunda Belediye adına faaliyetler planlanır ve gerçekleştirilir.
- *25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Gününde farkındalık etkinlikleri gerçekleştirilir.
- *Bedesten bölge mevkiinde gerçekleştirilen programda belediye standı açılarak afiş ve broşür dağıtımı yapılmış olup, faaliyetlerimiz tanıtılmıştır.



Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Erken Yaşta Zorla Evlilik İl Eylem Planları doğrultusunda Aile Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile Belediyenin paydaş kurum olması nedeni İl Müftülüğü, İl Emniyet Müdürlüğü ile 18-19 Kasım tarihlerinde 8 kiraathane ziyaret edilmiş olup toplamda 164 erkek vatandaş bilgilendirilmiştir.



TOPLUMSAL DAYANIŞMA MAĞAZASI



- *İhtiyaç sahibi ailelere dilekçe başvuruları kaydedilerek giysi ayakkabı yardımı yanında mevcutsa gıda, kırtasiye ve hijyen yardımı v.b. Sosyal yardımların yapıldığı yerdir.
- *Müdürlüğümüz tarafından İhtiyaç sahibi 754 Aile,3071vatandaşa ve 6582 parça kıyafet desteği sağlanmıştır.
- *Kadın Destek Hattı (0474 223 44 79) ile mesai saatleri içinde merkeze gelemeyen kadın vatandaşlara aynı şekilde bilgi ve yönlendirme hizmeti verilmektedir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETİ

65 yaş üstü ya da engelli, kimsesi olmayan veya olup da bakıma muhtaç, yoksul, vatandaşlara haftada bir gün hizmet verilir.



- 4 kadın 5 erkek saha çalışan personel ve 1 fizik tedavi uzmanı 1psikolog 1 şoför ile 41 hane 58 kişiye temizlik, kişisel bakım, tansiyon şeker ölçümü yapılmaktadır.
- 7 vatandaşa sadece hastane hizmeti verilmektedir.
- Bakım yapılanlar 10 engelli, 1 kanser hastası, 2 gazi eşi olmak üzere toplam 41 hane 58 kişidir.
- 41 hanede yaşayan vatandaşımızın temizlik malzemesi temini belli aralıklarla yapılmaktadır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu



***41 ailenin alışverişleri, fatura ödeme, ilaç alımı, hastaneye götürme, boya yapımı, talep halinde yemek yapımı, kurum ve kuruluşlardaki işlemleri personellerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.**

***Belli aralıklarla ev ziyaretleri yapılarak eksiklikler belirlenmektedir.**



***1 Uzman Fizyoterapist eşliğinde evde fizik tedavi hizmeti başlatılmış ve 22 kişinin 40 dakikalık fizik tedavi seansları ve günlük olarak tansiyon –şeker ölçümü uygulanmaktadır.**

YADES PROJESİ



12/02/2024 tarih ve 10355917 sayılı Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetler Genel Müdürlüğü onayı ile kabul edilmiş olan YADES projesi kapsamında halı yıkama makinesi alınmıştır. Bakım alan ailelerin 10 günlük ev süpürme işleminden sonra (makinanın daha verimli olması için) yıkama işlemine geçilmektedir.

***Proje kapsamında bakım alan vatandaşlarımızın evleri boyanmıştır.**



2024 Yılı Faaliyet Raporu



***Proje kapsamında bakım alan 35 vatandaşımız ve Başkan Yardımcılarımızın katılımları ile kahvaltıya götürülmüştür.**



***Proje kapsamında bakım alan kadın ve erkek vatandaşlarımızın kuaför işlemleri yaptırılmıştır.**



***Proje kapsamında bakım alan 35 aile 48 vatandaş ve Başkan Yardımcımızın katılımları ile Selim Koşapınar Köyü Taş Evlerinde Gezi –Piknik etkinliği gerçekleştirilmiş.**





2024 Yılı Faaliyet Raporu

***1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü Etkinlikleri kapsamında hediye alımı, gösteri ve ikramlıklar Belediye Başkanımız ve Başkan Yardımcımızın katılımları ile gerçekleşmiştir.**



***Proje kapsamında bakım alan vatandaşlara İl Sağlık Müdürlüğü tarafından görevlendirilen 1 sosyal çalışmacı ve bir sosyolog ile Belediyemiz bünyesinde Müdürlüğümüzde görev yapan bir psikolog ile Psikolojik Danışmanlık Hizmeti verilmektedir.**

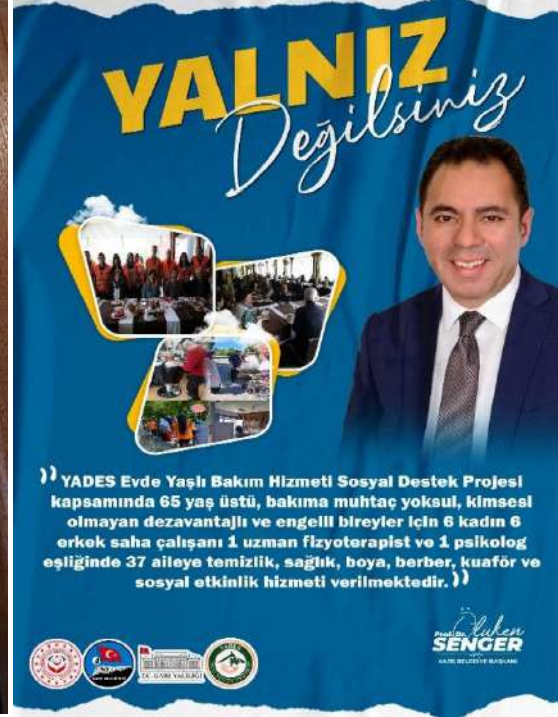




2024 Yılı

Faaliyet Raporu

Görünürlük faaliyetleri kapsamında 1000 el broşürü ile 250 afiş basımı yaptırılmış olup YADES Evde Yaşlı Bakım Hizmet projemiz devam ettirilmektedir.





2024 Yılı Faaliyet Raporu

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Hayvan Barınağında 2024 yılı içerisinde toplanan hayvan sayısı

Kuduz Aşısı yapılan sokak hayvan sayısı	377
Küpelenen sokak hayvan sayısı	377
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	377
Parazit (Uyuz)	752
Sahiplendirilen sokak hayvan sayısı	274
Poster Broşür Sayısı	0

- ❖ Sokak köpeklerinin toplanması kısırlaştırılmaları, aşılarının yapılması ve küpe numaraları takılarak 5199 sayılı kanun gereği köpeklerin alındıkları noktalara bırakılmaları hususunda personellerimizin aralıksız çalışmaları yapılmaktadır. Barınakta bulunan hayvanlara; kuru mama, yaş mama, süt ve Askeri kışlalardan günlük alınan yemek artıkları, bayat ekmek ile besleme yapılmaktadır.
- ❖ Sokak hayvanlarını besleme yapmak için 07/08/2024 tarihinde 200 paket mama ve 27/02/2024 tarihinde ise 3 ton mama alınmıştır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu

Mezbahane

- Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren hayvan kesimhanesinin faaliyeti **04/01/2022 tarihli ve 7 sayılı** meclis kararı ile geçici süreliğine durdurulmuştur.

Hayvan Pazarı

- Hayvan Pazarı çevre temizliği ve suyun çekilmesi için vidanjör çalışmaları yapıldı.
- Hayvan pazarında sabah 05:00'da başlamış olup, hayvan takip memurları tarafından satılan hayvan başına 25tl işgaliye harcı kesilmektedir. Veteriner hekimlerimiz tarafından Kulak küpesine, karantina ve genel Veteriner durumu kontrol edilmektedir Hayvan satışı bittikten sonra genel temizlik yapılmaktadır.
- Hayvan pazarında giriş ve çıkışı kontrol etmek ve güvenliği sağlamak amacıyla 25 kamera bulunmakta olup, hayvan barınağında ise 18 kamera mevcuttur.
- Hayvan pazarında bilgisayarlar için kesintisiz güç kaynağı alınmıştır.
- Hayvan pazarında asfalt çalışmaları yapıldı.
- Hayvan pazarında iyileştirme çalışmaları (Padokların tadilat işlemleri) yapılmıştır.
- Hayvan pazarının giriş kapıları yapılmıştır.



Şehrimiz Sınırları İçerisinde Yapılan Haşere İlaçlaması

- 2024 yılı içerisinde Şehir merkezinde böcek ve haşere ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.





Kepçe / Kamyon Çöp Toplama Faaliyeti



Kepçe kamyon ekibimiz Halitpaşa, Bülbül, Subatan, Fevziçakmak, Örnek, Bahçelievler, Merkez, Aydınlikevler, Atatürk, Şehitler, Hafızpaşa, Karadağ, Alpaslan, Aydınlikevler, 30 Ekim, Sukapı, Paşacayır, Bayrampaşa, İstasyon, Kaleiçi, Yenişehir, Ortakapı, Paşacayır, (Org. Sanayi), Kanlı Tabyalar Mahalleleri ile ayrıca Şehirdeki muhtelif noktalar olmak üzere aylık ortalama 600 ton ile 840 ton Cüruf / Hayvan Gübresi ve Moloz toplanıp temizliği yapılmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak (07:00-16:00) ile (16:00-24:00) mesailerinde günlük hizmet veren kepçe kamyon ekibimiz Şehir merkezi, Mahalle ve Sokaklarda Sıkıştırma Çöp kamyonlarına destek vermektedir.

2024 yılına ait veriler;

- Günlük ortalama 30 ile 40 noktadan x 4 Sefer Çöp Dökümü yapılmaktadır.
- Aylık 120 Kez Toplanan Çöplerin Dökümü yapılmaktadır.
- Yılda ortalama 1440 kez Çöplerin Dökümü yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüzde Mevcut Kamyonun Kasası Ortalama = 7 Ton Çöp Almaktadır.
- 7 x 4 Sefer = 28 Ton Günlük Çöp Toplanmaktadır.
- 28 x 30 (Bir Ay) = 840 Ton Çöp
- 12 Ayda Ortalama 10.080 Ton Çöp Toplanmaktadır.
- Toplanan Çöplerin İçeriği = Evsel Atık, Hayvan Gübresi, Moloz dan oluşmaktadır.
- Ayrıca Doğu Kışla – Batı Kışla (Haftalık Ortalama 4 Kamyon Çöp Toplanmaktadır.)
- Hafız Hakkı Paşa Kışlası (Haftalık Ortalama 2 Kamyon Çöp Toplanmaktadır.)

Kaldırım Yıkama

Kars Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak 2024 yılı içerisinde mevcut envanterimizde yer alan sulama aracı ile Şehrin muhtelif ana arter ve ana arter statüsü taşıyan Cadde ve Mahallelerinde, özellikle gece trafiğin az olduğu saatlerde kaldırım yıkama çalışmaları yapılmıştır.

Kars Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak 2024 yılı içerisinde özellikle Trafiğin az olduğu gece saatlerinde, Şehrin muhtelif ana arter ve ana arter statüsü taşıyan Cadde ve Mahallelerinde ve Park ve Bahçelerinde yıkama faaliyeti yapılmıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Süpürge Aracıyla Yolların Süpürülmesi

Yol süpürge aracımız (07:00-16:00) ile (16:00-24:00) mesailerinde şehrimizin muhtelif ana ve ara arter statüsü taşıyan noktalar ile Mahalle ve Caddelerin yol ve kaldırım kenar temizliği yapılmıştır.

Yol süpürge aracımızla şehrimizin muhtelif ana ve ara arter statüsü taşıyan noktalarında Kaldırım diplerine tazyikli su sıkılarak çamur ve tozların temizliği yapılmıştır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu



Cadde ve Sokakların Süpürülmesi

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak 2023 yılında İl genelinde Araç Envanterimizde bulunan Yol Süpürge aracımızın hizmet verdiği noktalar aşağıda yer almaktadır



S/N	Mahalle İsimleri	S/N	Mahalle İsimleri
1	Cumhuriyet Mahallesi	13	Karadağ Mahallesi
2	Halitpaşa Mahallesi	14	Merkez Mahallesi
3	Subatan Mahallesi	15	30 Ekim Mahallesi
4	Paşacayır Mahallesi	16	Yusufpaşa Mahallesi
5	Bayrampaşa Mahallesi	17	Hafızpaşa Mahallesi
6	Atatürk Mahallesi	18	Bülbül Mahallesi
7	Kaleiçi Mahallesi	19	Şehitler Mahallesi
8	Fevzi Çakmak Mahallesi	20	Yeni Mahalle
9	Sukapi Mahallesi	21	Bahçelievler Mahallesi
10	Yenişehir Mahallesi	22	İstasyon Mahallesi
11	Ortakapi Mahallesi	23	Alpaslan Mahallesi
12	Aydınlık Evler Mahallesi		

Çöplerin Toplanması

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak 2023 yılında Araç envanterimize dahil ettiğimiz çöp taksi ile İl genelinde girilmesi dar olan sokaklarda ve şehir genelinde çöpler alınarak Karsımızın çöp sorunu hafifletilmiştir



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Mezar Kazma Çalışması

Temizlik işleri Müdürlüğü olarak 2024 yılı içerisinde yer alan ve Müdürlüğümüzce yapılan mezar kazma işine ait sayı verileri aşağıda yer almaktadır.

Şehir İçi Defin Sayısı	Şehir Dışı Defin Sayısı	Adli Vaka Mezar Açma Sayısı	Toplam
214	362	32	608

Şehir Geneline Yapılan Temizlik Faaliyetleri

- Kars Kalesinde yıl içerisinde düzenli olarak geniş kapsamlı çevre temizliği yapıldı.
- Yeni Şehir Mahallesinde yıl içerisinde düzenli olarak geniş kapsamlı çevre temizliği yapıldı.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



- Paşacıyır Mahallesi ve yol güzergâhında yıl içerisinde düzenli olarak geniş kapsamlı çevre temizliği yapıldı.
- Sonbaharın gelmesiyle İlimizin Merkezi genelinde Ana caddeler ve ara caddelerde Saha Ekibimizle kaldırımlarda ve yol kenarlarında ağaçlardan yoğun miktarda dökülen yaprakların temizliği yapıldı
- 2024 yılı içerisinde Şehir genelinde yapılan çevre temizliği ve çöp toplama faaliyetleri.

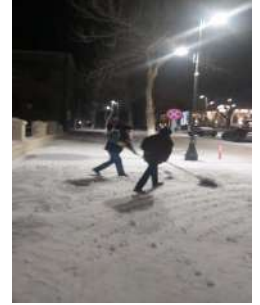




2024 Yılı Faaliyet Raporu



Kar yağışı nedeniyle İlimizin Merkezi genelinde Ana caddeler ve ara caddelerde Saha Ekibimizle kaldırımlarda buz kırma ve kar temizleme faaliyetleri.





2024 Yılı Faaliyet Raporu



Temizlik İşleri Müdürlüğüne ait çalışmalardan olan Kış aylarında kaldırımlardaki karların temizlenmesi ve buzların kırılması çalışmaları sezon içerisinde oluşturulan kar ekibiyle yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz aşağıda belirtilen 33 Cadde 120 noktada Kar Temizliği yapılmıştır.

- Gamp Caddesinde yer alan Valilik parkında kar temizliği,
- Yeni Şehir Mahallesi Emniyet Sarayının kaldırımındaki ve içeri kısmının kar temizlik çalışması,
- Faikbey , Kazımpaşa, Atatürk, GAMP, Ordu, Halitpaşa, İnönü, Cumhuriyet, Bahridağdaş, İsmail Aytemiz, Şeht.Yusufbey, Karadağ, Yenipazar, Küçük Kazımbey, Sinan Şamil Sam, Muzaffer Selçuk, Hulusi Aytekin, Ali Gaffar Okan Bulv. Tahtacılar, Eski Erzurum, Ahmet Aslan Bulv. Fayton Pazarı, Davut Aksu, Vali Hüseyin Atak Bulv. İsmail Hakkı Alaca Bulv. Ünal Özgödek, İstasyon, Kazımpaşa, Gurban Ali Çelik, Celal Aras, Resul Yıldız, Şehit. Polis Nuri Yıldız, Cengiz Topel Caddeleri ve Bulvarlarında Mahallelerde kar temizliği çalışmaları yapılmıştır.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

- Su şebekemiz, depolarımız ve su kuyularımızda meydana gelen arızalar şebeke çalışmaları, elektrik kesintileri nedeniyle meydana gelen aksaklıklar su işleri müdürlüğümüzden alınan bilgiler doğrultusunda mahalleler ve suyu akmayan resmi kuruluşların su talepleri imkânlar dâhilinde karşılanmıştır. **1587** araç çıkışı yapılmış olup' mağduriyetleri giderilmiştir.
- Şehir genelinde yol yıkaması ve yol sulamasında toplam **50** araç çıkışı yapılmıştır.





2024 Yılı Faaliyet Raporu

Şehir genelinde ve köylerden 112 çağrı merkezine gelen yangın ihbarları sonucu **271** adet yangına müdahale edilmiş olup **304** araç çıkışı yapılmıştır.



Şehir ve ilçelerimizden 112 çağrı merkezine gelen kurtarma ihbarları sonucu **108** adet hayvan kurtarma çalışmasına çıkmıştır. Kurtarılan hayvanlar hayvan barınağı ekiplerine teslim edilmiştir.





2024 Yılı Faaliyet Raporu

Şehir ve ilçelerimizden 112 çağrı merkezine gelen ihbarlar sonucu **15** adet Trafik Kazasına müdahale edilmiş olup araç içerisinde sıkışan vatandaşlar ekiplerimiz tarafından kurtarılarak sağlık ekiplerine teslim edilmiştir.



Belediyemize ait diğer birimlerin su ihtiyaçları (Ekmek Fırını, Otogar, Hayvan Pazarı, Mezbahana) müdürlüğümüz tarafından giderilmektedir **859** Araç çıkışı yapılmıştır.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri olarak 2024 Yılı içerisinde (Taksi. Servis, Dolmuş, Halk Otobüsü,) plaka devir işlemleri yapılmış, Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçlarımızın 70 adet sigorta 34 adet muayene işlemi yapılmış, 2 adet (yol süpürge ve çöp kamyonu) aracı alımı yapılmış, Belediyemize 3 adet araç hibesi yapılmıştır. Müdürlüğümüz bünyesindeki araçlarımız öğrenci yurtları şehir içi cenazelerde hizmet vermektedir ve Mali yıl içinde Müdürlüğümüz, 2024 yılında faaliyetlerini tamamlamış olup; Müdürlüğümüze ayrılan ödenek ile 2024 yılı misyon ve performansını belirleyerek belediyeçilik hizmetlerini en üst seviyede tamamlama gayretindedir.

- * 2024 Dönemi içerisinde 51 adet (T, S, D, H) plakalarının devir işlemi yapılmıştır.
- * 2024 Yılı içerisinde Öğrenci bilet geliri 926.742,00 (DokuzYüzYirmi Altı Bin Yediyüz Kırk İki) TL olarak gelir elde etmiştir, araç kapasitemiz 37 kişiliktir.
- * Kurumlar arası araç tahsisi yapılmış olup; araç kapasitesi 37+1 olarak hizmet vermektedir.
- * 2024 Yılında birimimizce 2 adet araç alımı yapılmıştır.
- * Birimimizce Gelen evrak sayısı 955, Giden evrak sayısı 650 adet evraktır.

Ticari Faaliyet Gösteren Araçlar T-S-D-H ve M Plakalar

- Taksi: 181
- Servis: 151
- Dolmuş: 65
- Halk Otobüsü: 34
- Şehir Merkezinde 30 Taksi Durağı Mevcuttur.





2024 Yılı Faaliyet Raporu

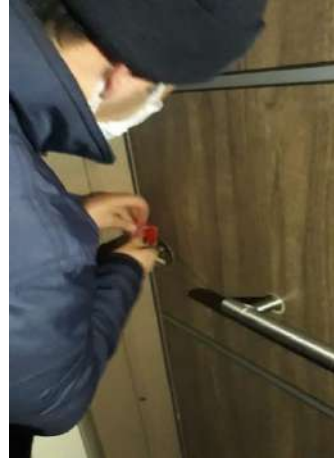


ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Zabıta Müdürlüğüne bağlı ekipler, 2024 yılında trafik hizmetleri kapsamında; trafik işaret levhası taktı. Belediye tarafından gerçekleştirilen kaldırım genişletme çalışmalarına müteakip uygun noktalara trafik işaret levhaları da monte eden ekipler, il merkezindeki okul servis araçlarını kullanma belgeleri, servis bakım ve temizliği, araç muayeneleri ve öğrenci güvenliği açısından denetleyerek servis araçların vizeleri yenilendi

Ruhsat Denetimleri

Belediye Zabıta Müdürlüğü yaptığı açıklamada; 2024 yılında da vatandaşlara gıda sağlığı ve güvenliği noktasında en iyi hizmeti vermeye çalıştıklarını belirtti. Gıda güvenliği kapsamında semt pazarlarını ve yiyecek satılan yerlerde genel hijyen şartlarının denetimini yapan ekipler, merkezde bulunan iş yerlerinin temizliği, ürünlerin üretim koşulları, son tüketim tarihi, gramajı gibi birçok alanda denetledi. 2024 yılında il merkezinde 230 Adet iş yerine “İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” verildi. 380 Adet Hafta tatil ruhsatı verildi.

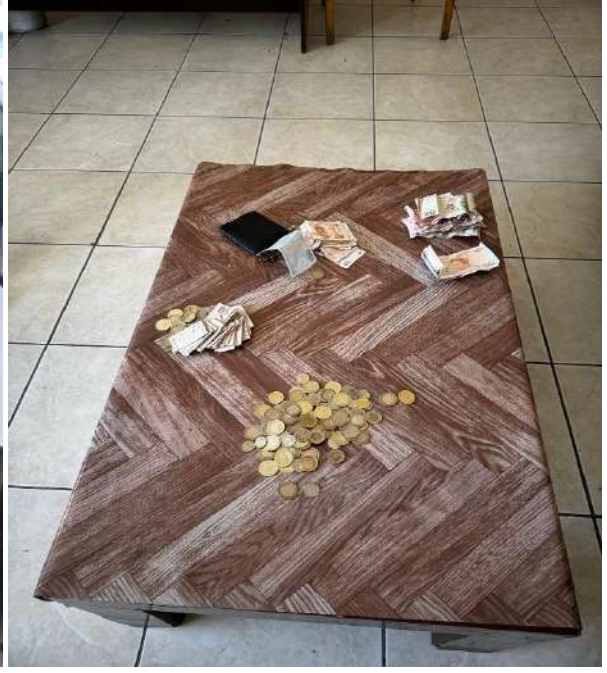


Dilencilere Yönelik Çalışma

Şehir merkezinde Zabıta ekipleri tarafından yakalanan dilencilere yönelik çalışmalar yapılarak gerekli prosedürler uygulandıktan sonra üzerlerinde bulunan Nakdi paralara el konularak Belediye Hesabına irat kaydedildi.



2024 Yılı Faaliyet Raporu



Aralarında Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin de yer aldığı ve Valilik bünyesinde kurulan Halk Sağlığı Müdürlüğü çalışmalarında tütün denetimi için çalışmalar yapıldı. Emniyet Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı ve Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin oluşan komisyon ise 2024 yılı içerisinde muhtelif zamanlarda yapılan denetimlerde kaçak sigara imhası da gerçekleştirdi.

Şehir Merkezinde bulunan hayvan pazarının vatandaşların rahat ve huzurlu bir şekilde hayvan ticareti yapmaları sağlandı, Ayrıca sebze otogarda bulunan görevli personellerimiz vatandaşlara yardımcı oldu.

Personel Denetimleri

Şehir Merkezindeki fırınların denetimi yapıldı. Hijyene ve mevzuata uygun olmayan fırınlara idari para ceza uygulanmıştır.





Şehir Merkezindeki Saman Pazarı denetimlerine yönelik çalışmalar devam ediyor.

Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Yardım

Şehir Merkezinde bulunan fakir aileler araştırılarak yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunuldu.



Kaldırıma izinsiz konulan tabela denetimleri ve metruk yapılara yönelik çalışmalar



Encümen Kararıyla İnşaatlar Kesilen Cezalar

İlimizde 2024 yılı içerisinde yapılan inşaatlar çevreye vermiş oldukları rahatsızlıktan dolayı Belediye Encümenin kararlarıyla kabahatler kanununa göre cezalar verilecektir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

2024 yılında iklim şartlarından dolayı şehrimizde kar çalışmalarına Zabıta Ekiplerince çalışmalara yardımcı olundu.

Şehrimizde Muhtelif mahallerde su kaybını ve vatandaşlarımızın şikâyetleri doğrultusunda yardımda bulunuldu.

Şehrimiz Muhtelif yerlerde İşyerlerinin kaldırım işgalleri doğrultusunda esnaflar uyarıldı. Uymayanlara cezai işlem uygulandı.



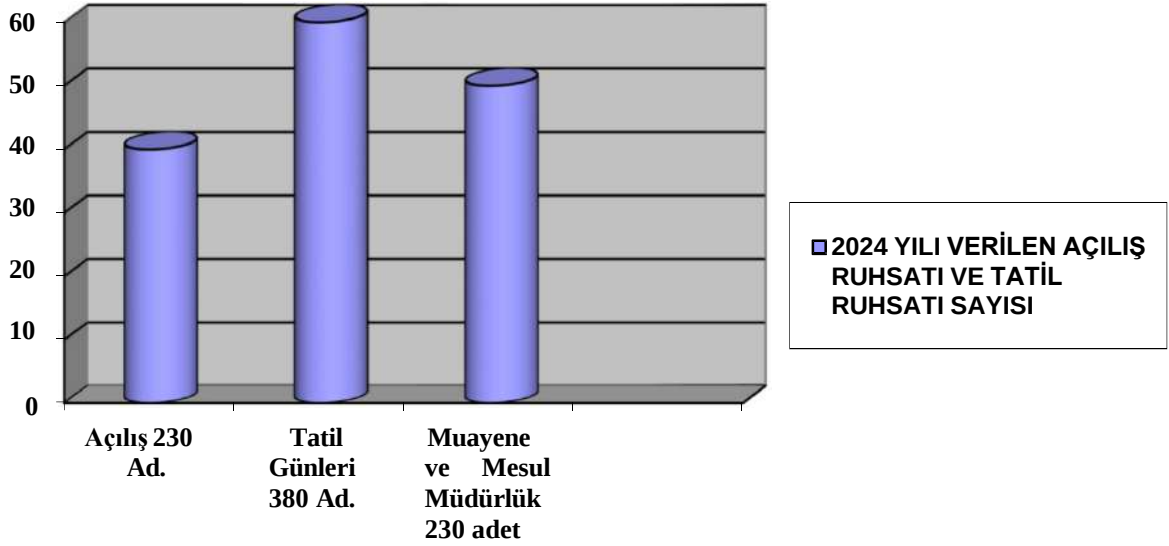


2024 Yılı Faaliyet Raporu

Şehir merkezinde faaliyet gösteren 25 adet hurdacıdan şehir merkezinden tahliye edilmiştir.



MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN 01/01/2024-31/12/2024 YILINDA DÜZENLENEN İŞYERİ AÇMA ÇALIŞMA RUHSATI VE HAFTA TATİL RUHSATLARINA AİT SAYISAL VERİLER

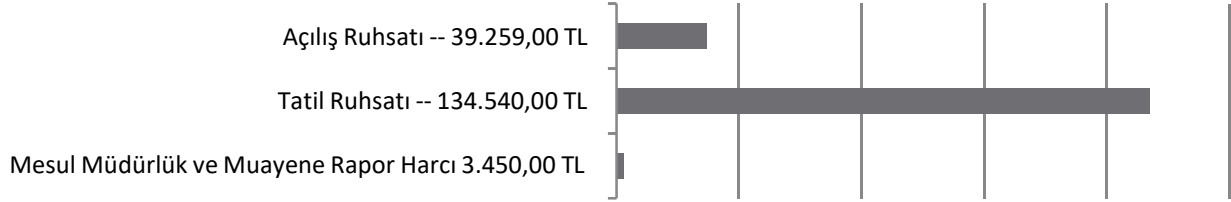




2024 Yılı Faaliyet Raporu

Zabıta müdürlüğümüzce 2024 yılı içerisinde 230 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, 380 adet Hafta Tatil Ruhsatı ve 230 Adet Muayene ve Mesul Müdürlük verilmiştir.

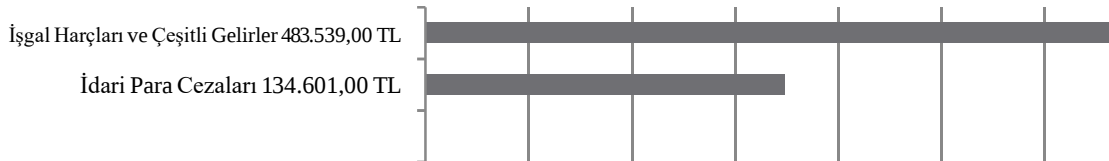
Ruhsat Gelirleri



Zabıta Müdürlüğümüz Tarafından 2000 - 31.12.2024 Tarihleri Arasında Verilen İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları-Hafta Tatil Ruhsatlarına Ait Sayısal Veriler

S.NO	YILI	AÇILIŞ RUHSATI	HAFTA TATİL RUHSATI
1	2000	149 ADET	----
2	2001-2002	206 ADET	----
3	2003-2004-2005	300 ADET	----
4	2006	221 ADET	----
5	2007	111 ADET	----
6	2008	141 ADET	----
7	2009	189 ADET	161 ADET
8	2010	305 ADET	320 ADET
9	2011	298 ADET	299 ADET
10	2012	332 ADET	359 ADET
11	2013	239 ADET	252 ADET
12	2014	156 ADET	172 ADET
13	2015	221 ADET	231 ADET
14	2016	233 ADET	224 ADET
15	2017	204 ADET	200 ADET
16	2018	250 ADET	226 ADET
17	2019	282 ADET	378 ADET
18	2020	432 ADET	750 ADET
19	2021	272 ADET	309 ADET
20	2022	294 ADET	1174 ADET
21	2023	196 ADET	450 ADET
22	2024	230 ADET	380 ADET
GENEL TOPLAM		5261 ADET	5385 ADET

Zabıta Gelirleri





BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 Yılı Faaliyet Raporu

Belediyemiz bünyesindeki ilgili bölümlerde kullanılmak üzere Muhasebe, Bütçe, Genel Tahakkuk Tahsilat, Genel Vezne, Taşınır, İşçi Bordro, Memur Bordro, Su, Satın Alma, Ruhsat Emlak ve Evlendirme Modülleri verilmiştir. Programlar belediye bünyesinde aktif olarak kullanılmaktadır. Programlara dair güncellemeler ve ilgili birimlerin ihtiyaçlarına yönelik teknik destek hizmeti verilmektedir.

Taşınır İşlemleri ile ilgili eğitimler verildi.

Belediye Otomasyon Sisteminin her yıl sorunsuz şekilde çalışması ve vatandaşların taleplerine göre kullanıcılar tarafından istenilen yazılım değişikliklerinin yerine getirilmesi için de her yıl Doğrudan Temin Bakım ve İşletim Hizmeti alımları gerçekleştirilmektedir.

TAHAKKUK İŞLEMLERİ

Abone No T.C.Kimlik No Sicil No

ABONE LİSTESİ

Abn.No	Sicil N.	Adı ve Soyadı	T.C.Kimlik No
--------	----------	---------------	---------------

ABONE BİLGİLERİ

Baba Adı
Faaliyeti
D.Yeri / Tarihi

Abone No
Abone Türü
Abone Gurubu
Sayac No / Dım
Mahalle/Cadde
Apt / Kapı No
Blok / Daire No
Diğer İlgili

TAHAKKUK LİSTESİ 2019

Sicil No	Thk.No	Thk.Tarihi	Açıklama	Tutar	Üd.Dur.
----------	--------	------------	----------	-------	---------

İlk Endeks 0 Son Endeks 0 Sarf (m3) 0

Tahakkuk Toplamı 0 Kalan Borç / Gec. 0

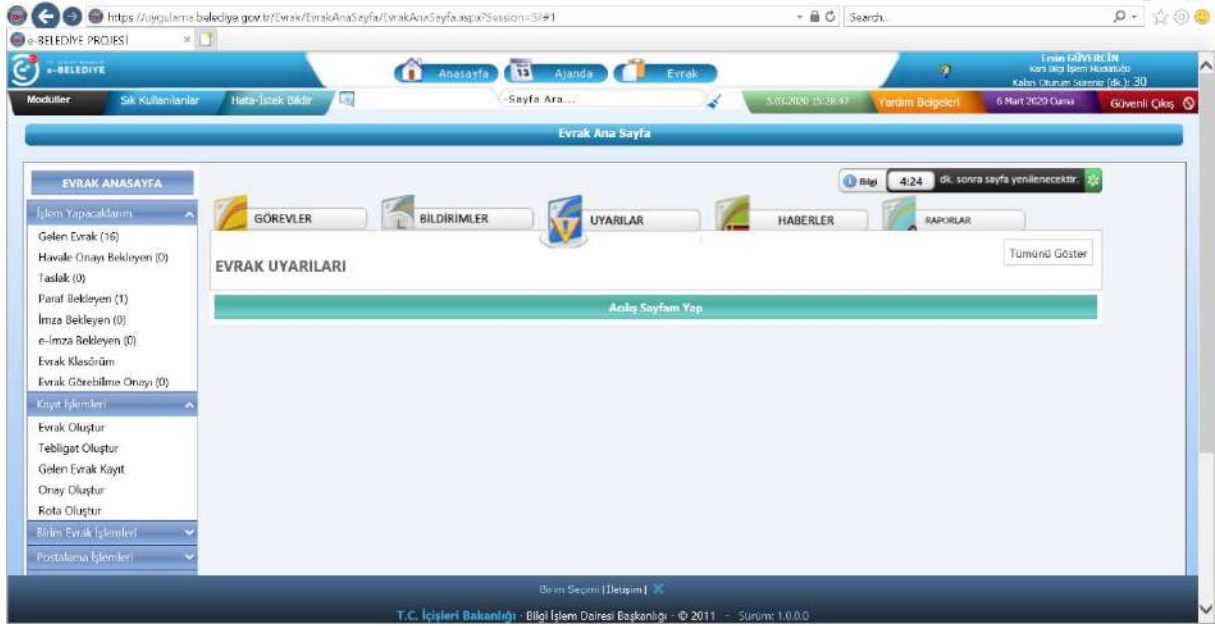
Ödenen Tutar 0 Toplam Borç 0

Listeler Endeks Har. Arşiv Ara (F3) Tahakkuk Ekle (F2) Değiştir (F4) Sil (F10) Çıkış(Esc)



2024 Yılı Faaliyet Raporu

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (<https://uygulama.belediye.gov.tr>)



Belediyemiz 06.11.2017 tarihinden itibaren kurum içi ve kurumlar arası tüm yazışmaların elektronik ortamda yapılması için Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş tamamlanmıştır.

10/03/2018 tarih ve 30356 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yatırım Ortamının , iyileştirilmesi amacıyla bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanu'nun 16. ve 17. Maddelerine istinaden İçişleri Bakanlığı e-Belediye Projesine geçiş yapılmıştır. Ancak mevcut sistemdeki verilerin kullanılması için ilk alımı gerçekleştirilen Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kullanımı 06.11.2019 yılına kadar devam etmiştir.

Kurumsal belgelerin yönetiminde önemli araçlardan biri elektronik belge yönetim sistemleridir. Kurum içi ve kurumlar arası iletişimi düzenleyen resmi yazışma yönetmeliği, kayıtlı elektronik posta (KEP) web servisleri, e-Yazışma paketi gibi mevzuat ve standartlar oluşturulmuştur. Bu çalışmada kurumumuzun faaliyetlerinde EBY (Elektronik Belge Yönetim) sistemlerinin faydaları değerlendirilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır.

Personellerimizin taleplerine göre EBYS eğitimleri verilmiştir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile belediye hizmetleri, vatandaşlara daha hızlı ve kontrol edilebilir bir şekilde sunmak, Sistem sayesinde belediyenin tüm yazışmaları elektronik ortamda yapılacak. İş ve işlemler için yapılacak uygulamalar kağıt yerine elektronik ortamda takip edilecek. Yazışmalar standartlaşırken, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilecek ve kağıt israfının önüne geçilmiş olacaktır. EBYS ile yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi, hedeflenmektedir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

KARS BELEDİYESİ WEB PORTALI (www.kars.bel.tr)



Belediyemizin faaliyetler ve projeleri ile ilgili haber, duyuru ve yazılar anlık olarak yayına alınmakta ve ziyaretçilerimize her an canlı ve güncel bilgi sunulmaktadır.

Vatandaşlarımız ile çok dinamik bir iletişim noktası haline getirdiğimiz web sitemizden, her türlü başvuru ve isteğini iletebilmekte ve takip edebilmektedir. Web sitemiz nöbetçi eczaneler, taziyeler, ilanlar, duyurular, haber, meclis gündemi, etkinliklere ait banner'larına hazırlanıp yayınlanması, Kars güncel hava durumu, vb. konularda düzenli olarak verilerin internet ortamına aktarılması sağlanmıştır.

Güncellemelerin Yapıldığı Alt Sayfalar Aşağıdaki Gibi Sıralanmıştır;

- 1- Haberler Sayfası
 - 2- Projeler Sayfası
 - 3- İhale İlanları
 - 4- Duyurular Sayfası
 - 5- Yönetmelikler ve Genelgeler Sayfası
 - 6- Meclis Bilgi Sistemi Sayfası
 - 7- Faaliyet Raporları Sayfası
 - 8- Nöbetçi Eczaneler Bölümü
 - 9- Ve Diğer Alt Sayfalar (Kurumsal sayfalar: İdari Yapı Sayfası Birimler Sayfası, Belediye rehberi, Belediye İşlemleri Sayfası, Başkanımız Bölümü ve Kars Bölümleri) tarafımızca düzenli olarak güncellenmektedir.
 - 10- Ayrıca teknolojik kolaylıkları sağlayan yeni eklentileri de barındırmak üzere internet sitemizin sağlam alt yapısı oluşturulmaya ve güncellemeye devam ediliyor.
- Haber vb. yayınları **Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü** tarafından yapılmaktadır.

Sistem ve Donanım Destek Sayıları

SİSTEM VE DONANIM DESTEK TALEPLERİ				
Talep Konusu	Talep Adedi	Olumlu Sonuçlanan	Olumsuz Sonuçlanan	Karşılama Oranı
Bilgisayar Arızası	798	790	8	%98
Yazıcı Problemi	385	380	5	%98
İnternet Problemi	378	378	0	%100
TOPLAM	1561	1561	0	%100



2024 Yılı Faaliyet Raporu

➤ Belediyemiz bünyesinde kontrol edilen Kamera Sistemleri;

Belediyemizde Bulunan Kamera Sayıları

Yer	Kamera Sayısı	ON	OFF
Eski Hizmet Binası	8	X	
Yeni Hizmet Binası	80	X	3 Adet
Asfalt Şantiyesi	6	X	2 Adet
Ekmek Fırını	10	X	
Yedi Emin Oto Park	4	X	
Mezbaha	0		X
Katlı Otopark	0		X
Su Arıtma Tesisi	16	X	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	X	
İtfaiye Müdürlüğü	8	X	
Kilit Parke Taş Şantiyesi	0		X
Hayvan Pazarı	23	X	
Hayvan Barınağı	18	X	
Milletbahçeleri	33	X	

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İşlemler	Sayı
Meclis Toplantısı	
Toplantı Sayısı	62
Karar Sayısı	148
Encümen Toplantısı	
Toplantı Sayısı	42
Karar Sayısı	279

Evrak İşleri	
Gelen Evrak Sayısı	38658
Giden Evrak Sayısı	25328
Nikah İşlemleri	
Nikah Başvuru Sayısı	588
Yapılan Nikah Sayısı	579

ARŞİV BİRİMİ İMHA İŞLEMLERİ	
(15 YILI AŞMIŞ EVRAKLARIN İMHASINA İLİŞKİN MÜDÜRLÜK DAĞILIMI)	01.01.2024-31.12.2024
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	7.372 Evrak
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	15.960 Evrak
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2.497 Evrak
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.226 Evrak
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	28.861 Evrak
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	130.332 Evrak
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	18.653 Evrak
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.978 Evrak
GENEL TOPLAM	207.879 Evrak İmha



2024 Yılı Faaliyet Raporu

Edilmiştir.

SN	MECLİS KARARLARININ MÜDÜRLÜK DAĞILIMLARI	KARAR SAYILARI
1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9
2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	22
3	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	57
4	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	11
5	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10
6	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	12
7	ŞİRKETLER (BELTAŞ-KARBIOTK-KARS BEL)	7
8	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4
9	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	3
10	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3
11	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2
12	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1
13	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1
14	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	1
15	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
16	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
17	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1
18	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1
19	ÇİFTÇİ MALLARI	1
	TOPLAM	148

EVLENDİRME MEMURLUĞU NİKAHLARDAN ELDE EDİLEN GELİR	01.01.2024-31.12.2024
NİKAH BAŞVURULARI	311.640,00
YABANCI UYRUKLU NİKAH	37.570,00
SALON NİKAHI	205.790,00
GENEL TOPLAM	555.000,00

1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3
3	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	172
4	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5
5	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
6	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	16
7	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	28
8	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	15
9	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1
10	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	1
	TOPLAM	279



2024 Yılı Faaliyet Raporu

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi.
- ✓ Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- ✓ Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımını sağlamak amaçlanmıştır.
- ✓ Belediyemiz işçilerinin çalışmışlığını gösterir aylık personel durum çizelgeleri hazırlanarak Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- ✓ Belediyemizde Memur olarak görev yapan Emel YAMAN, 29.07.2024 tarihinde Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığına Naklen Ataması yapılmıştır.
- ✓ Belediyemiz İnşaat Mühendisi Kadrosunda görev yapan Ercan YILMAZ, 13.08.2024 tarihinde Mardin Büyükşehir Belediye Başkanlığına Naklen Ataması yapılmıştır.
- ✓ Belediyemizde Şehir Plancısı olarak görev yapan Fatma AKÜZÜM, 22.11.2024 tarihinde Çerkezköy Belediye Başkanlığına naklen ataması yapılmıştır.
- ✓ Belediyemizde Şef olarak görev yapan Mustafa BUDAK ve Memur olarak görev Recep AKSU yaş haddinden emekliye sevk edilmişlerdir. Başkanlığımızda Memur olarak görev yapan Köksal ERTEM kendi isteğiyle emekliye sevk edilmiştir.
- ✓ Belediyemize Sercan GÜNDOĞDU, Cumhur BOZ ve Uğur AKTÜRK Zabıta Memuru, Rahşan SAYIN Harita Mühendisi Gürkan TEMUR ise Memur olarak naklen atanmışlardır.
- ✓ Belediyemizde Mustafa AKYÜZ, Turgay TOKYÜREK ve Muhammed Ebu Ahmet YİĞİT Zabıta Memuru olarak açıktan atamaları yapılmıştır.
- ✓ Belediyemizde Kadrolu İşçi olarak görev yapan Âdem ACAY, Selahattin GÜNDÜZ, Yusuf SEZER, Sevdakar ÇİFTÇİ, Hakan KOÇU ve M. Emin ÇERŞİT kendi istekleri ile emekliye sevk edilmişlerdir.
- ✓ Belediyemize İş ve İşçi Bulma Kurumu aracılığı ile Kaan ÇATALBAŞ Kadrolu İşçi olarak Engelli Kadrosuna atanmıştır.
- ✓ Belediyemize Kars Valiliği bünyesinde görev yapan Kaan BAYRAMBEY geçici görevle görevlendirilmiştir.
- ✓ Başkanlığımızda görev yapmakta olan 1 Memur Personelimiz görevden uzaklaştırılmış olup, durumu her iki ayda bir 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre değerlendirilmektedir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ADLİ YARGI (HUKUK VE CEZA DAVALARI)

MAHKEME	AÇIK DOSYALAR (TÜM DOSYALAR)	2024 YILINDA KAPANAN DOSYALAR	TOPLAM
KARS 1. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	36	22	58
KARS 2. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	61	17	78
KARS 3. ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	30	13	43
KARS İŞ MAHKEMESİ	48	22	70
KARS KADASTRO MAHKEMESİ	5	0	5
KARS SULH HUKUK MAHKEMESİ	38	15	53



2024 Yılı Faaliyet Raporu

KARS İCRA HUKUK MAHKEMESİ	29	24	53
ŞEHİR DIŞI HUKUK MAHKEMELERİ	45	21	66
KARS 1. ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	13	4	17
KARS 2. ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	15	0	15
KARS 3. ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	12	2	14
KARS 4. ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	4	0	4
KARS 5. ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	0	2	2
KARS AĞIR CEZA MAHKEMELERİ	4	1	5
KARS SORUŞTURMA DOSYALARI	7	3	10
TOPLAM	347	146	493

İDARİ YARGI (İDARE VE VERGİ DAVALARI)

MAHKEME	AÇIK DOSYALAR (TÜM DOSYALAR)	2024 YILINDA KAPANAN DOSYALAR	TOPLAM
KARS İDARE MAHKEMESİ	35	2	37
ERZURUM 1. İDARE MAHKEMESİ	10	4	14
ERZURUM 2. İDARE MAHKEMESİ	39	6	45
ERZURUM 3. İDARE MAHKEMESİ	5	0	5
ERZURUM 1. VERGİ MAHKEMESİ	0	0	0
ERZURUM 2. VERGİ MAHKEMESİ	2	0	2
ŞEHİR DIŞI İDARE MAHKEMELERİ	5	3	8
TOPLAM	96	15	111

İCRA DOSYALARI

İCRA DAİRESİ	AÇIK DOSYALAR (TÜM DOSYALAR)	2024 YILINDA KAPANAN DOSYALAR	TOPLAM
KARS İCRA DAİRESİ	516	267	783
ŞEHİR DIŞI İCRA DAİRELERİ	54	56	110
TOPLAM	570	323	893



2024 Yılı Faaliyet Raporu

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

1. Müdürlüğümüze ait 2023 yılına ait faaliyet raporu hazırlanıp, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yazı ile gönderilmiştir.
2. Belediyemizin 2025 ve izleyen iki yıl gider bütçesi ile 2025 yılı performans programı stratejik plan ve performans programına dayalı öngörülen gelir hedefine uygun olarak hazırlanması sürdürülebilir bir mali yönetim anlayışı açısından zorunludur. Bu nedenle Müdürlüğümüze ait gider teklifleri oluşturulmuş olup, Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
3. Birimler arası rutin işlemler yapılmaktadır. Kurum içi ve kurum dışından gelen evraklara bakılmaktadır.
4. Belediyemizin 2025 Mali Yılı Gelir Tarifesinin 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu uyarınca Müdürlüğümüze ait gelir tarifesinin yeniden değerlendirilmesine göre hazırlanması 2025 yılı gelir tarifesi konulu yazı Mali Hizmetler Müdürlüğüne yazılmıştır.
5. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 38/a-k maddeleri gereğince birimlerimizin Belediye Başkanı adına ilgili başkan yardımcılarını bağlı oldukları birimleri denetlemeleri için Başkanlık Makamından oluru alınmış, Müdürlüğümüze ait olan denetleme formu Özel Kalem Müdürlüğüne gönderilmiştir.
6. Belediyemize bağlı tüm birimlerin Çalışma ve Görev Yönetmeliğine uyması, havalesi yapılan evrakların süresi içerisinde cevaplanması, süresi içerisinde cevaplanmayan evraklardan dolayı personel hakkında idari işlemlerin başlatılması hususunda yazı yazdırıldı.
7. Başkanlığımıza bağlı tüm birimlerin Görev ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelik Çalışma ve Görev Yönetmeliği) gerekli revizyonların yapılması, Müdürlüklere bağlı alt servislerin de eklenerek ve birimler arasında görevlerin tekrerrüt etmeyecek şekilde hassas bir çalışma yürüterek yeniden meclise sunulması hususunda yazı yazdırıldı.
8. Belediyemiz birimlerince Kurum içi ve Kurum dışına yapılan yazışmalarda yazım kurallarına uyulmadığı tespit edilmiş olup, yazışmaların Resmi yazışmalarda 09/06/2020 tarih ve 2646 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı gereğince, 10/06/2020 tarih ve 31151 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre yapılması hususunda yazı yazdırıldı.
9. Belediyemiz birimlerince Kurum içi ve Kurum dışına yapılan yazışmalarda yazım kurallarına uyulmadığı tespit edilmiş olup, yazışmaların Resmi yazışmalarda 09/06/2020 tarih ve 2646 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı gereğince, 10/06/2020 tarih ve 31151 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre Serka desteğiyle eğitim düzenlenmiştir.
10. 4734 Kamu İhale Kanunu, Doğrudan Temin Uygulaması, Taşınır Mal Yönetmeliği ve Ekap Uygulamaları Hakkında Eğitim programı isimli teknik destek projesi Serka desteğiyle eğitim düzenlenmiştir.
11. 17.05.2024 tarih ve 32549 sayılı Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Konulu 2024/7 Genelgesi kapsamında genelgeye uyulması hususunda Birimlere resmi yazı yazdırılmıştır.



2 – PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması				
Hedef	Belediyenin tüm gelir gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak				
Performans	Belediyenin tüm gelir gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 1.1.1	Çalışan Memnuniyetinin Yıllık Artış Oranı	20%	0%	0%	Memnuniyet Anketi Yapılmadığından Hedef Belirlenememiştir.
PG. 1.1.2	Takibat Artış Oranı	25%	25%	100%	
PG. 1.1.3	Tebliğat Artış Oranı	25%	25%	100%	
PG. 1.1.4	Vatandaşın Yaptığı Ödemeler Oranı	40%	40%	100%	
PG. 1.1.5	Tahakkuk ve Tahsilat Sistemlerinin Geliştirilmesi	10%	10%	100%	
PG. 1.1.6	Yapılan Alacak Takibi Sayısı	6.000	3.500	60%	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.1.7	Yasal Takibi Yapılan Borç Sayısı	1.000	200	20%	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.1.8	Bütçe Dengliğini Artırmak İçin Tahakkuk Edilen Tahsilat Oranı	80%	0%	0%	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.1.9	Yapılan Alacaklı Takibi Oranı	40%	20%	100%	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.1.10	Kayıt Altına Alınan Kayıt Dışı Mükelleflerin Sayısı	170	50	120%	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.1.11	Yapılan Yasal Takip Oranı	30%	25%	90%	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.1.12	Kayıt Altına Alınan Kayıt Dışı Mükelleflerin Oranı	30%	30%	100%	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması				
Hedef	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak				
Performans	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 1.2.1	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	2	0	0	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.2.2	Düzenlenen Oryantasyon Eğitimi Sayısı	1	0	0	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.2.3	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	22	0	0	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG. 1.2.4	Alınan Personel Sayısı	10	0	0	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması				
Hedef	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak				
Performans	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 1.3.1	Alınan Tarayıcı Sayısı	0,00	0,00	0	
PG. 1.3.2	Belediye Meclis Toplantılarının Kayıt ve Dağıtım Süresi	200,00	200,00	100	
PG. 1.3.3	EBYS Eğitimi Alan Personel Sayısı	90,00	90,00	100	
PG. 1.3.4	SDP Eğitimi Alan Personel Sayısı	90,00	90,00	100	
PG. 1.3.5	Gelen Vergiden Evrak Akışını Hızlandırmak	600,00	600,00	100	
PG. 1.3.6	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	70,00%	70,00%	100	
PG. 1.3.7	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	100,00%	100,00%	100	
PG. 1.3.8	Dava ve İcra dosyalarının Cevaplanma Süresine Uyum Oranı	100,00%	100,00%	100	
PG. 1.3.9	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin Gerçekleşme Oranı	100,00%	100,00%	100	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması				
Hedef	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak				
Performans	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 1.4.1	Tamir ve Bakımı Yapılan Araç ve İş Makinelerinin Sayısı	83,00	83,00	100,00	
PG. 1.4.2	Bakım Onarımı Yapılan Hizmet Binası	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.4.3	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Yakıt Miktarı	425.000,00	420.232,00	98,00	Tasarruf Tedbirleri Doğrultusunda Alım Yapıldı
PG. 1.4.4	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Yağ Miktarı	160.000,00	5.962,00	3,72	Tasarruf Tedbirleri Doğrultusunda Alım Yapıldı.
PG. 1.4.5	Alınan Kömür Miktarı	100,00	25,00	25,00	Tasarruf Tedbirleri Doğrultusunda Alım Yapıldı.
PG. 1.4.6	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Lastik Sayısı	448,00	89,00	20,00	Tasarruf Tedbirleri Doğrultusunda Alım Yapıldı.
PG. 1.4.7	Yedek Parça İhtiyacı Sağlanan Araç ve İş Makinesi Sayısı	83,00	83,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması				
Hedef	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek				
Performans	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 1.5.1	Kurulan Güvenlik Kamera Sisteminin Sayısı	5,00	5,00	100,00	
PG. 1.5.2	Alınan Bilgisayar Sayısı	6,00	6,00	100,00	
PG. 1.5.3	Parklara Kurulan Güvenlik Kamera Sistemi Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.4	Alınan Yedekleme Ünitesi Sayısı	0,00	0,00	100,00	
PG. 1.5.5	Alınan Yazıcı Sarf Malzemesi Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.6	Bakımı Yapılan Klima Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.7	Yapılan Barındırma Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.8	Elektronik İmza Güncelleme Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.9	Taranan Arşiv Sayısı	0,00	0,00	100,00	
PG. 1.5.10	Kurulan Lisans Sayısı	0,00	0,00	100,00	
PG. 1.5.11	Yapılan Eğitim Sayısı	3,00	3,00	100,00	
PG. 1.5.12	Katılım Sağlanan Eğitim Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.13	Yapılan Güncelleme Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.14	Yapılan Güncelleme Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 1.5.15	Yenilenen Anti Virüs Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG. 1.5.16	OSKA, Hak ediş İçin Yapılan Güncelleme Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG. 1.5.17	Yapılan Konfigürasyon Sayısı	0,00	0,00	100,00	
PG. 1.5.18	Kurulan Sistem Odası Sayısı	0,00	0,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek				
Hedef	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek				
Performans	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.2.1.1	Dezavantajlı Guruplara Yönelik Sosyal Belediyecilik Gezi Organizasyonu Sayısı	2,00	2,00	100,00	
PG.2.1.2	Mahalle Bazında Sünnet Organizasyonu Sayısı	50,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.2.1.3	Mahalle Muhtarlarıyla Yapılan Toplantı Sayısı	7,00	6,00	90,00	Muhtarlar toplantısı Başkanlık Makamınca yapıp talep ve şikayetler tarafımıza ulaştırılmaktadır
PG.2.1.4	Muhtarlara Verilen Eğitim Sayısı	1,00	0,00	100,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek				
Hedef	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek				
Performans	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.2.2.1	Hazırlanan ve Sunulan Kitap, Broşür, Tanıtım Materyalleri, Kenti Tanıtan Hediyelik Minyatür Sayısı	4.000,00	0,00	85,71	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından işlemler yapılmaktadır.
PG. 2.2.2	Hazırlanan Video Sayısı	5,00	0,00	0,00	Talepler doğrultusunda video çekim işlemleri yapılmıştır.
PG.2.2.3	Hazırlanan Bez Alışveriş Çantası Sayısı	1.500,00	0,00	0,00	Talep olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılamamıştır.
PG.2.2.4	Kurulan LED Ekran Sayısı	0,00	0,00	0,00	Talep olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılamamıştır.
PG. 2.2.5	Çıkarılan Gazete Sayısı	700,00	0,00	0,00	Talep olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılamamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak				
Hedef	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak				
Performans	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 3.1.1	Düzenlenen Konser ve Festival Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 3.1.2	Yayımlanan Takvim Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak				
Hedef	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak				
Performans	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 3.2.1	Kurulan Ev ve Düzenlenen Etkinlik Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak				
Hedef	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak				
Performans	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG. 3.3.1	Katılım Sağlanan Turizm Fuarı Sayısı	2,00	1,00	100,00	
PG. 3.3.2	Uygulanan Proje Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 3.3.3	Tanıtılan Kars Değerleri Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG. 3.3.4	Dezavantajlı Gruplardan Ulaştırılan Kişi Sayısı	1,00	1,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek				
Hedef	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek				
Performans	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.4.1.1	Oluşturulan Spor Alanları Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.4.1.2	Kurulan Spor Tesisi Sayısı	1,00	0,00	100,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.1.3	Oluşturulan Etüt ve Kurs Alanları Sayısı	1,00	1,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek				
Hedef	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek				
Performans	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.4.2.1	Kurulan Kadın Yaşam Merkezi Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.2.2	Kurulan Gündüz Bakım Evi (Kreş) Sayısı	0,00	0,00	100,00	
PG.4.2.3	Verilen Eğitimlerin, Kurulan Atölyelerin, Kurulan Kreşlerin, Kurulan Masa Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.4.2.4	Üretilen Politika Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.2.5	Oluşturulan Pazar Alanı Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.2.6	Oluşturulan Spor Alanları Sayısı	1,00	1,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek				
Hedef	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak				
Performans	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.4.3.1	Kurulan Eşitlik Masası Sayısı	0,00	0,00	100,00	
PG.4.3.2	Verilen Eğitim Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.3.3	Yapılan bütçeleme sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.3.4	Oluşturulan Rapor Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.3.5	Oluşturulan Sosyal Alan Sayısı	2,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.3.6	Oluşturulan Kentsel Hizmet Sayısı	2,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.3.7	Yapılan Proje Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek				
Hedef	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak				
Performans	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.4.4.1	Düzenlenen Seminer Sayısı ve Basılan Broşür Sayısı	2,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.4.2	Düzenlenen Seminer Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.4.4.3	Yapılan Bilinçlendirme Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek				
Hedef	Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek				
Performans	Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.4.5.1	Yapılan Çalışma Sayısı	1,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki bir kent oluşturmak				
Hedef	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarının arttırmak				
Performans	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarının arttırmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.5.1.1	Oluşturulan Park Alanı Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.5.1.2	Tamir ve Tadilatı Yapılan Park Sayısı	5,00	10,00	100,00	
PG.5.1.3	Dikilen Fidan Sayısı	5.000,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.5.1.4	Dikilen Ağaç Sayısı	1.000,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri kapsamında herhangi bir işlem yapılmamıştır.
PG.5.1.5	Mezarlık Alanlarında Biçilen Ot Alanı	416,00	416,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki bir kent oluşturmak				
Hedef	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek				
Performans	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.5.2.1	İzinsiz Kullanılan Hafriyat Alanları Denetimi Sayısı	150,00	100,00	66,67	
PG.5.2.2	Ticari Alanların Denetimi Sayısı	150,00	125,00	83,33	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.2.3	İşyerlerinin Denetimi Sayısı	266,00	300,00	112,78	
PG.5.2.4	Konut Alanların Denetimi Sayısı	266,00	200,00	75,19	
PG.5.2.5	Pazara Yapılan Denetim Sayısı	130,00	200,00	153,85	
PG.5.2.6	Kayıt Dışı İşporta Ticaretle Mücadele Sayısı	130,00	150,00	115,38	
PG.5.2.7	Kayıt Dışı İşporta Tic. Müc. İle Çıkan Yerel Haber Sayısı	16,00	8,00	50,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.2.8	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Sayısı	1.728,00	1.500,00	86,81	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.2.9	Değerlendirilen Şikâyet Sayısı	86,00	86,00	100,00	
PG.5.2.10	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Çıkan Yerel Haber Sayısı	16,00	6,00	37,50	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki bir kent oluşturmak				
Hedef	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek				
Performans	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.5.3.1	Yenilenen Araç-Gereç Sayısı	2,00	2,00	100,00	
PG.5.3.2	Eğitim Alan Personel Sayısı	5,00	5,00	100,00	
PG.5.3.3	Kurum Kuruluşlarda Yapılan Tatbikat Sayısı	5,00	3,00	60,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.3.4	Okullarda Yapılan Tatbikat sayısı	10,00	6,00	60,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.3.5	Yetiştirilen İtfaiyeci Sayısı	10,00	4,00	40,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.3.6	Yapılan Musluk Sayısı	12,00	6,00	50,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.5.3.7	Kurulan Müfreze Sayısı	0,00	0,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kapsamlı kent temizliğini yapmak ve sürdürmek				
Hedef	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak				
Performans					
Hedefi	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.6.1.1	Evsel Atıkların Toplanan Bölge Sayısı	18,00	18,00	100,00	
PG.6.1.2	Toplanacak Evsel Atık Miktarı	63.072,00	65.000,00	103,06	
PG.6.1.3	Alınacak Konteyner Sayısı	518,00	300,00	57,92	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.6.1.4	Tamir Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner Sayısı	172,00	80,00	46,51	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kapsamlı kent temizliğini yapmak ve sürdürmek				
Hedef	Gıda denetimlerini yapmak				
Performans	Gıda denetimlerini yapmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.6.2.1	Büyükbaş Hayvan Kesim Sayısı	2.662,00	2.523,00	94,78	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.6.2.2	Küçükbaş Hayvan Kesim Sayısı	10,00	10,00	100,00	
PG.6.2.3	Bilgilendirme Amaçlı Yapılacak Afiş ve Broşür Sayısı	500,00	282,00	56,40	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.6.2.4	Personele Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.6.2.5	İmha Edilecek Hayvan Sayısı	8,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kapsamlı kent temizliğini yapmak ve sürdürmek				
Hedef	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek				
Performans					
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.6.3.1	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılma, Aşılama ve Antiparaziter İlaç Uygulama Sayısı	903,00	1259,00	120,00	
PG.6.3.2	Tedavi Edilen Yaralı Sokak Hayvanları Sayısı	347,00	347,00	200,00	
PG.6.3.3	Tedavi Edilecek Sokak Hayvanı Sayısı	579,00	579,00	100,00	
PG.6.3.4	Kayıt Altına Alınacak Hayvan Sayısı	903,00	1074,00	110,00	
PG.6.3.5	Değerlendirilecek Bildirim/Şikâyet Sayısı	926,00	3659,00	500,00	
PG.6.3.6	Sahiplendirilecek Sokak Hayvanı Sayısı	58,00	73,00	140,00	
PG.6.3.7	Personele Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.6.3.8	Okullarda veya Semt Merkezlerinde Düzenlenecek Eğitim Sayısı	5,00	5,00	100,00	
PG.6.3.9	Bilgilendirme amaçlı Yapılacak Afiş ve Broşür sayısı	1.000,00	1.000,00	100,00	
PG.6.3.10	Yapılacak Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Sertifikalı Eğitim sayısı	1,00	1,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek				
Hedef	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek				
Performans	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.7.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun Uygulanması	0,00	0,00	100,00	
PG.7.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun Uygulanması	0,00	0,00	100,00	
PG.7.1.3	Güncellenen Hâlihazır Harita Oranı	0,00	0,00	100,00	
PG.7.1.4	Alınan Eğitim Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.7.1.5	Yapılan Proje Sayısı	13,00	13,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek				
Hedef	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak				
Performans	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.7.2.1	Yapılan Kentsel Dönüşüm Alan Tespiti	100,00%	100,00%	100%	
PG.7.2.2	Yapılan Etaplandırma, Projelendirme ve Modelleme işlemleri	100,00%	100,00%	100%	
PG.7.2.3	Yapılan Uygulama İşlemleri	100,00%	100,00%	100%	
PG.7.2.4	Yapılan 18. Madde Uygulamaları	100,00%	100,00%	100%	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek				
Hedef	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi				
Performans	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.7.3.1	İtfaiye Binası	40,00%	20,00%	50,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.7.3.2	Tiyatro Binası	50,00%	20,00%	40,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.7.3.3	Kadın, Çocuk Yaşam Merkezi	0,00%	0,00%	0,00	
PG.7.3.4	Hayvan Barınağı	0,00%	0,00%	0,00	
PG.7.3.5	Kapalı Halk Pazarı	50,00%	30,00%	60,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.7.3.6	Spor Alanları	20,00%	20,00%	100,00	
PG.7.3.7	Kurs ve İstihdam Büroları	25,00%	12,00%	48,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulması vatandaşın yaşam kalitesini arttırmak				
Hedef	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması				
Performans					
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.8.1.1	Yapılan Trafik İşaretleri ve Tabela Sayısı	150,00	78,00	52,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.8.1.2	Boyanan Yol İşaretlerinin Sayısı	10,00	10,00	100,00	
PG.8.1.3	Bakımı Yapılan Dolmuş Duraklarının Sayısı	15,00	12,00	80,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.8.1.4	Engellilere Göre Düzenlenen Dolmuşların Sayısı	5,00	3,00	60,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.8.1.5	Kurulan Dolmuş Durak Sayısı	8,00	5,00	62,50	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.8.1.6	Erişilebilirlik ve Güvenlikli Toplu Taşımanın Sağlanacağı Yönetmeliğin Hazırlanması İş	0,00	0,00	0,00	
PG.8.1.7	Verilen Eğitim Sayısı	2,00	2,00	100,00	
PG.8.1.8	Giderleri Karşılanan Araç Sayısı	62,00	30,00	48,39	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunularak vatandaşın yaşam kalitesini arttırmak				
Hedef	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek				
Performans	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.8.2.1	Yapımı Gerçekleşen Kanalizasyon Şebekesi Kanal Uzunluğu	4,00	4,00	100,00	
PG.8.2.2	Yağmur Suyu ve Kanalizasyon Arızalarının Giderilmesi	100,00	100,00	100,00	
PG.8.2.3	Mevcut Kanalizasyon Şebekesinin Temizleme Kanal Uzunluğu	60,00	0,00	0,00	Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Hedef Gerçekleştirilememiştir.
PG.8.2.4	Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke Hatları İçin Alınan Kapak Sayısı	280,00	280,00	100,00	
PG.8.2.5	Atık Su Arıtma Tesisi Yapımı	0,00	0,00	100,00	
PG.8.2.6	Kanalizasyon Kolektör Hattı uzunluğu	4,00	4,00	100,00	
PG.8.2.7	Yapımı Gerçekleşen Yağmursuyu Şebekesi Kanal Uzunluğu	2,00	2,00	100,00	



2024 Yılı Faaliyet Raporu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulması vatandaşın yaşam kalitesini arttırmak				
Hedef	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek				
Performans	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek				
Hedefi					
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2024 Hedef	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Açıklama
PG.8.3.1	Yapımı Gerçekleşen İçme Suyu Şebekesi Uzunluğu	2,00	2,00	100,00	
PG.8.3.2	Giderilen Su Arızası Oranı	100,00	100,00	100,00	
PG.8.3.3	Yapılan Proje Sayısı	1,00	1,00	100,00	
PG.8.3.4	Temizliğin ve Onarımı Yapılan Arıtma Tesisi	1,00	1,00	100,00	



3 – PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamından hazırlanmış olduğumuz 2020-2024 Stratejik Plan ve 2024 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleşmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup, $\pm$ %20 sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

4 - PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2024 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleşmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

Performans Programı İzleme ve Değerlendirmenin Önemi

Son yıllarda; hesap verebilirlik, şeffaflık, daha iyi yönetim ve taleplere daha hızlı ve etkin cevap verme konularında kamu kesimine iç ve dış paydaşlar tarafından yöneltilen talepler, küreselleşmenin de etkisiyle bütün ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de her geçen gün daha da artmaktadır.

Gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde kamu kesimini daha hesap verebilir ve şeffaf hale getirmek ve kamunun somut sonuçlar üretmesini sağlamak için plan, program ve projelerin hazırlama aşamasından başlayarak Sonuç Odaklı Yönetim teknikleri yaygın olarak kullanılmaktadır.

Bir yönetim aracı olan Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme, kamu kesiminin başarı seviyesi hakkında çok önemli bilgiler sağlamakta, programların ve projelerin sonuçlarını raporlayarak kamuoyunun güvenini kazanmasına katkıda bulunmaktadır.

Ülkemizde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi ile uygulanmaya başlanan çok yıllık bütçeleme, kurumsal stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ve iç kontrol ve denetim fonksiyonları ile sonuç odaklı yönetime doğru sistemli bir yöneliş başlamıştır.

Sürdürülebilir sosyo-ekonomik yapıya ulaşmada etkili bir belediye varlığı esastır. Küreselleşmeyle birlikte dünya genelindeki hükümetler ve kuruluşlar üzerindeki baskılar artmakta, iyi yönetim; hesap verebilirlik ve şeffaflık, kalkınma etkililiğinin artırılması ve somut sonuçların ortaya konması yönünde iç ve dış paydaşların taleplerine daha fazla duyarlı olmaları beklenmektedir.

Daha fazla hesap verebilirlik ve gerçek sonuçlara olan talepteki artışa bağlı olarak politikaların, programların ve projelerin daha gelişmiş sonuç odaklı izleme ve değerlendirme süreçlerine tabi tutulmalarına ihtiyaç vardır.

İzleme ve değerlendirme; kurumların sonuçlara ulaşma noktasında kullanabilecekleri güçlü bir kamu yönetimi aracıdır. Kurumlar nasıl ki mali ve beşeri kaynaklara ve de hesap verebilirlik sistemlerine ihtiyaç duyuyorsa, iyi performans geri bildirim sistemlerine de aynı şekilde ihtiyaç duymaktadırlar.

İzleme ve değerlendirme alanında yaşanan evrim neticesinde, uygulamaya dayalı geleneksel yaklaşımdan uzaklaşılarak sonuç odaklı yeni bir yaklaşıma geçiş ortaya çıkmıştır. Bu yeni yaklaşım “hedefe ulaşıldı mı?” sorusuna cevap vermeye yardımcı olmaktadır. Bir başka ifadeyle, kurumlar bir program veya politikayı başarıyla uygulamış olabilirler ancak acaba gerçekten de istenilen sonuçları üretebildiler mi? Kurumlar paydaşlarına verdikleri sözleri gerçekten de yerine getirebildiler mi?



2024 Yılı Faaliyet Raporu

Sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sisteminin uygulamaya konması nihai amaçların zaman içinde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve de nasıl gerçekleştirildiğini değerlendirebilme noktalarında karar alıcıları bir adım ileri taşıyacaktır. Söz konusu sistemler çok önemli olan “hedefe ulaşıldı mı?” sorusunun cevaplanmasına yardımcı olacak, paydaşların sonuçları görme yönünde artan taleplerine karşılık verilmesini sağlayacaktır.

Sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sistemlerinin kurulumu ve sürdürülebilirliği kolay bir süreç değildir. Bunu yapmak için sürekli taahhüt, zaman, çaba ve kaynağa ve de uygulayıcı kurumlarda süreç paydaşların inanan öncülere ihtiyaç vardır. Bu sistemlerin kurulması için tek bir doğru yoktur ve de birçok ülke ve kuruluş, genelde iyi kamu yönetimi uygulamaları ve özelde izleme ve değerlendirme uygulamaları bakımından, farklı aşamalarda olacaktır.

Çeşitli iç ve dış kuvvetlerin belediyeleri paydaşlarına karşı daha fazla hesap verebilir hale getirme noktasında birleşmeleri neticesinde kamu sektörü yönetiminde küresel bir köklü değişim yaşanmaktadır. Belediyeler, artan oranda, sonuçları kanıtlarıyla ortaya koymaya çağırılmaktadır. Paydaşlar, artık, sadece organizasyonel faaliyetler ve çıktılarla ilgilenmemekte; asıl sonuçlara, hiç olmadığı kadar, önem vermektedir. Uygulanan programlar ve projeler istenen sonuçları ve ürünleri ortaya çıkarttı mı? Doğru yolda olduğumuzu nasıl bilebiliriz? Bizi bekleyen sorunların varlığından nasıl haberdar olabiliriz? Bu sorunları ilerleyen dönemdeki herhangi bir noktada nasıl düzeltebiliriz? İlerlemeyi nasıl ölçebiliriz? Başarıyı, başarısızlıktan nasıl ayırt edebiliriz? İşte, iç ve dış paydaşlar tarafından dile getirilen endişeler ve sorular bu konulara odaklanmaktadır ve dünya genelinde kurumlar bu soruları ele almak ve cevaplayabilmek için çaba sarf etmektedir.

Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak performans programları gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Performans programının izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek programın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

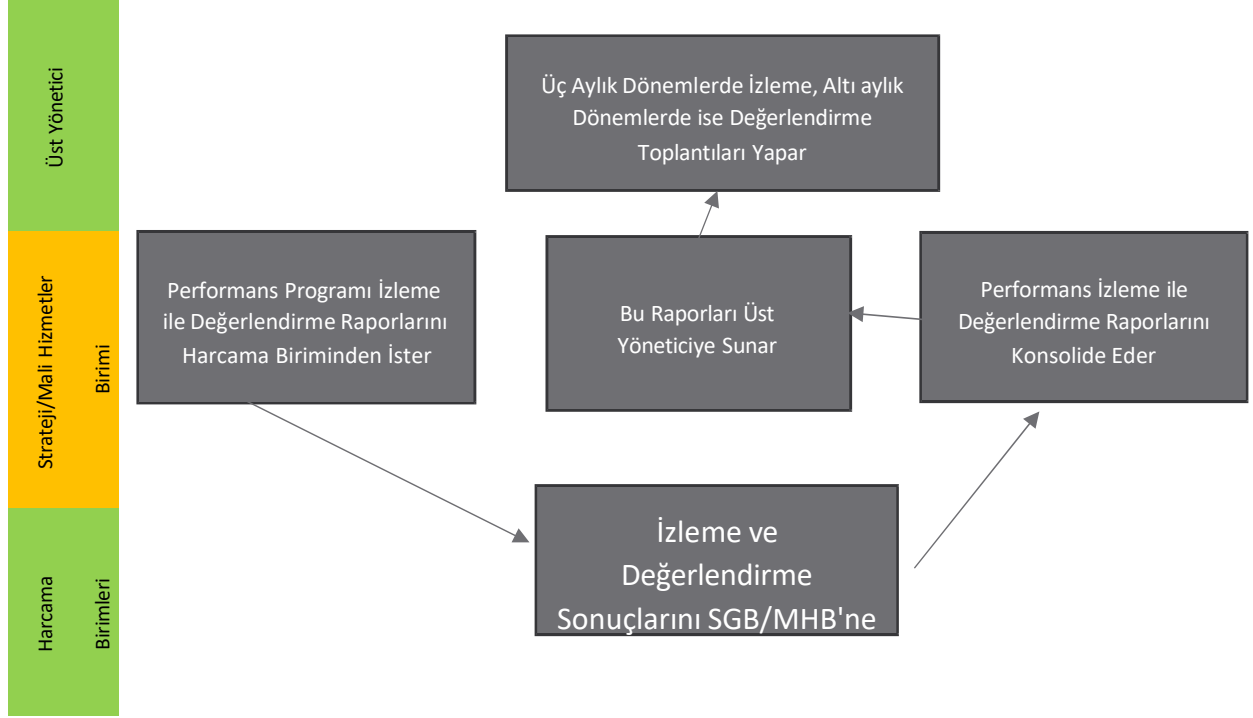
Şekil 1: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme sayesinde yöneticiler, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirler alabilir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınır.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

İzleme ve Değerlendirme Süreci





IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ
A – ÜSTÜNLÜKLER

- Sosyal Medya üzerinden gelen talep ve şikâyetlerin, müdürlüklerle kurulan whatsapp grubu üzerinden anında ve hızlı bir şekilde çözüme ulaştırılarak vatandaşa geri dönülerek bilgi verilmesi
- Kurum içi faaliyetlerin gerçekleşmesi için teknik donanım ve sisteme kısmen sahip olması.
- EBYS ve analitik muhasebe sistemlerinin kurulması
- Teknik personelin kısmen olması
- Kurum içinde uzun vadeli planlamanın yapılabiliyor olması

B- ZAYIFLIKLAR

- Mali desteğin yeterli olmaması nedeniyle yüksek teknoloji seviyesine ulaşamaması
- Hizmet içi eğitimin yetersiz olması
- Personellerimizde dokümantasyon, raporlama ve envanter alışkanlığının yerleşmemiş olması
- Kurumsal ve düzenli Dijital arşivlemenin olmaması.
- Plansız alanların bulunması ve artan hizmet ihtiyaçları sebebiyle fiziki koşulların yetersizliği
- Personelin teknolojik gelişmelere uyumu için yeniliklerin hızlı tanıtılmaması
- İlimizde yer alan kültür sanat merkezlerinin yetersiz olması
- Kurum içi koordinasyon ve iletişim eksikliğinin olması
- Makine ve ekipmanların yetersiz olması
- Belediyenin katı atık, atık ve su tesislerinin olmaması.
- İlimizdeki ulaşım alt yapısının yetersiz olması



2024 Yılı Faaliyet Raporu

C – DEĞERLENDİRME

Kars Belediyesi; yeni yönetim anlayışı ile kanunlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, paydaşlarının adil bir şekilde faydalanacağı hedeflerini belirlediği, gerçekleştirmeyi amaç edindiği misyonu doğrultusunda paydaşlarıyla faaliyet ve projeler üreterek, ekonomik, çevresel ve sosyal standartların geliştirilmesi ve iyileştirilmesine destek olmuştur.

Kars Belediyesi, hesap verebilir, şeffaf, verimli ve etkin yönetim anlayışı ile 2024 faaliyet raporunu hazırlayarak kamuoyuna sunmuştur. Vizyonu gereği hizmette kalite anlayışını koruyarak ve kurumsal kapasiteyi arttırmaya yönelik çalışmaları ile 2024 yılını tamamlamış bulunmaktadır. Stratejik planlamasıyla birlikte Belediyemiz önümüzdeki yıllarda da katılımcı, güvenilir, dürüst, şeffaf, adil bir şekilde iletişim, vatandaş memnuniyeti ve kalite odaklı hizmet sunmaya devam edecektir.



V – ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli olunması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç, gereç, ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır. Tüm birimlerde hizmet üreten personele yönelik eşitlik ilkesine özen gösterilmeli, hizmet içi eğitime önem verilerek çalışanların verimliliği ve kalitesinin artırılması sağlanmalıdır. İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı, hukukun üstünlüğü benimsenmeli ve adaletli görüşün hâkim kılınması ilkesi esas alınarak kararlar alınmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir.

Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek devam etmelidir. Yaşlılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara gerek ayni gerek maddi destekler arttırılarak devam ettirilecektir. Yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızı; sağlık, psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdelleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktararak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

“Yeni Nesil Belediyecilik” anlayışı çerçevesinde; Belediyemizde hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirilerek sürdürülmelidir.



2024 Yılı Faaliyet Raporu

EKLER (İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI)

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kars Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü- 07/04/2025)

Dursun ERDAĞ
Mali Hizmetler Müdürü



2024 Yılı Faaliyet Raporu

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve İç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kars Belediye Başkanlığı-07/04/2025)

Prof. Dr. Ötüken SENER
Belediye Başkanı