



**T.C.
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI**



**2014 YILI
FAALİYET RAPORU**

**Şubat 2015
Strateji Geliştirme Başkanlığı**



Hayatta insanı mutlu edecek şey, KENDİSİ İÇİN DEĞİL; KENDİSİNDEN SONRA GELECEK OLANLAR İÇİN ÇALIŞMAK 'tır.

ÖNSÖZ



Bakanlığımız, çalışma hayatının düzenlenmesi ve denetlenmesi, endüstriyel ilişkilerde çalışma barışının korunması, sosyal diyalog çerçevesinde toplu sözleşme süreçlerinin yönetilmesi, iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin hayata geçirilmesi, yurt dışında çalışan vatandaşlarımızın haklarının korunması, sürdürülebilir bir sosyal güvenlik sisteminin oluşturulması, sağlık hizmetleri finansmanının sağlanması, çalışma hayatında farkındalık ve mesleki eğitimlerin verilmesi, ulusal meslek standartlarının belirlenmesi, kamu personel rejiminin yürütülmesi, işsizlikle mücadele ve istihdamın artırılması, kamu personelinin niteliklerinin artırılmasına yönelik akademik ve hizmet içi eğitimlerin verilmesi, Avrupa Birliği müktesebatına uyum çalışmalarının yürütülmesi ve bu kapsamda IPA fonlarının kullanılması gibi vatandaşlarımızı doğumdan ölüme kadar doğrudan ilgilendiren görev ve sorumlulukları bulunan son derece önemli bir bakanlıktır.

Ülkemizde hayata geçirdiğimiz yapısal reformlar, teşvikler ve istihdam paketleri ile işsizlikle mücadelede kayda değer bir iyileşme sağlanmış, istihdamda da önemli artışlar gerçekleştirilmiştir. 28 Avrupa Birliği ülkesinde ortalama yüzde 10,1 olan işsizlik oranı, ülkemizde Temmuz 2014 itibarıyla yüzde 9,8 olarak gerçekleşmiştir. Yine Avrupa Birliği ülkelerinde ortalama yüzde 21,6 olan genç işsizlik oranı, ülkemizde Temmuz 2014 itibarıyla yüzde 18,2 olarak gerçekleşmiştir. Son beş yıl içinde iş gücüne katılma oranı yüzde 45,7'den yüzde 51,3'e, istihdam oranı ise yüzde 39,8'den yüzde 46,3'e yükselmiştir. Bu beş yıl içerisinde 5 milyon 795 bin istihdam artışı sağlanmıştır.

2023 yılında istihdam oranını yüzde 55'e, kadınların iş gücüne katılma oranını ise yüzde 41'e yükseltmeyi, işsizlik oranını ise yüzde 5'e indirmeyi hedefleyen Ulusal İstihdam Stratejisi'ni yürürlüğe koymuş bulunmaktayız.

Çalışma hayatının en önemli gündem maddelerinden biri de iş sağlığı ve güvenliği konusudur. Ülkemizde ilk kez AB normlarına uygun müstakil İş Sağlığı ve Güvenliği Yasası 2012 yılında yürürlüğe girmiş, buna bağlı olarak 36 yönetmelik çıkarılmış, 83 bin iş güvenliği uzmanı ve 23 bin

iş yeri hekimi bu kısa dönem içerisinde sertifikalandırılmıştır. Madenlerde yer altına giren herkesin oksijen maskesi takmasını ve belirli aralıklarla dolum ve değişim istasyonlarının bulunmasını zorunlu hâle getiren düzenleme yayımlanmıştır. Türkiye genelinde iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili farkındalık çalışmaları kapsamında 81 ilde çeşitli seminerler ve eğitim faaliyetleri yapılmış, uluslararası iş sağlığı güvenliği kongre ve konferansları düzenlenmiştir. Madenlerde Sağlık ve Güvenlik hakkındaki 176 sayılı ILO Sözleşmesi 12 Aralık 2014 tarihli ve 29203 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 6580 sayılı Kanun ile, İnşaatlarda Sağlık ve Güvenlik hakkındaki 167 sayılı ILO Sözleşmesi 29 Kasım 2014 tarihli ve 29190 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 6571 sayılı Kanun ile kabul edilmiştir.

2014 yılında gerek işin yürütümü gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden çözüme yönelik insan odaklı teftişlere devam edilmiş, farkındalık yaratmayı hedefleyen programlı ve program dışı teftişler gerçekleştirilmiştir. 2015 yılında bu anlayış çerçevesinde yıllık olarak planlanan programlı teftişlere devam edilecektir.

Bakanlığımızca yürütülen faaliyetlerin ayrıntılı olarak yer aldığı 2014 yılı idare faaliyet raporunun kamuoyunun bilgilendirilmesi hususunda faydalı olmasını dilerim.

Faruk ÇELİK
Bakan

SUNUŞ



Kamu mali yönetim reformunun yansımalarından birisi olan stratejik yönetim anlayışının devamlılığını sağlamaya yönelik olarak önceki plan döneminin kazandırdığı tecrübeler ve tüm paydaşlarımızın katkıları ışığında Bakanlığımız 2014-2018 dönemi Stratejik Planı hazırlanarak 2014 yılı itibarıyla uygulamaya konulmuştur.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından olan faaliyet raporları bir yıllık bütçe uygulamasının sonrasında üst yöneticiler ve kendilerine bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından hazırlanır. Faaliyet raporları aynı zamanda performans esaslı bütçeleme sisteminin de temel taşlarından biridir.

Kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlayarak kamuda hesap verme sorumluluğuna dayalı yönetim anlayışının geliştirilmesine hizmet eden faaliyet raporları, sonuç odaklı hizmet sunumunu ve izlenebilirliği hem teşvik etmekte hem de zorunlu hale getirmektedir.

Kamu mali yönetiminde saydamlık ve hesap verebilirliğe dayalı yönetim anlayışının bir gereği olarak hazırlanan 2014 Yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgisine sunar, yıl içerisindeki çalışmalarını nedeniyle tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Ahmet ERDEM
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	2
SUNUŞ	4
I – GENEL BİLGİLER	6
A- Misyon ve Vizyon	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C- İdareye İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziksel Yapı	7
2- Örgüt Yapısı.....	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları	12
5- Sunulan Hizmetler	16
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
II – AMAÇ VE HEDEFLER	22
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	22
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	24
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	26
A- Mali Bilgiler	26
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	26
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	28
3-Mali Denetim Sonuçları	28
4-Genel Üretim Harcamaları.....	29
B- Performans Bilgileri	29
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	29
2-Performans Sonuçları Tablosu.....	73
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	99
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	144
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 145	
A- Üstünlükler	145
B- Zayıflıklar	145
C- Değerlendirme	146
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	146
EK-1 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	147
EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	148

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon: Çalışma hayatını düzenlemek ve denetlemek, çalışma barışını sağlamak, istihdamı arttıracak ve sosyal güvenliği yaygınlaştıracak tedbirler almak, toplum refahının artmasına katkı sağlamak ve yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın çalışma hayatı ile ilgili hak ve menfaatlerini korumak.

Vizyon: Tam istihdamın ve herkes için sosyal güvenliğin sağlandığı, çalışma şartlarının iyileştirildiği ve çalışma barışının hâkim olduğu dünya ölçeğinde model bir Türkiye.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile Bakanlığımıza verilmiş olan görevler şunlardır:

- ❖ Çalışma hayatını düzenleyici, işçi - işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- ❖ Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak,
- ❖ Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- ❖ İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- ❖ Çalışanların mesleki eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- ❖ Engellilerin mesleki rehabilitasyonunu sağlayacak tedbirler almak,
- ❖ İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- ❖ Çalışma hayatını denetlemek,
- ❖ Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ❖ Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak,
- ❖ Sosyal güvenlik imkânını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ❖ Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- ❖ Çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- ❖ Bağlı ve ilgili kuruluşların amaçları ve özel kanunları gereğince idare edilmesini sağlamak ve denetlemek,
- ❖ İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- ❖ Çeşitli mevzuatla verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak,
- ❖ İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- ❖ Mesleki yeterlilik sisteminin oluşturulması ve işletilmesi için gerekli tedbirleri almaktır.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı



Bakanlık merkez, Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü toplam 61.587 m² alanda hizmet vermektedir.

Bakanlığa ait binalar ve bu binalarda görev yapan birimler aşağıdaki gibidir:

Bakanlık personelinin kullanımına tahsis edilen 39 adet lojman bulunmaktadır.

Bakanlık Merkez Binası; 5 bloktan oluşmaktadır. Bu bloklarda, Bakanlık Makamı, Bakan Yardımcılığı Makamı, Müsteşarlık Makamı, Özel Kalem Müdürlüğü, Müsteşar Yardımcıları, Çalışma Genel Müdürlüğü, Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yer almaktadır.



Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı; Çankaya'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 4.000 m²'dir.



İstanbul yolu üzerinde bulunan İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü'nün (İSGÜM) toplam kullanım alanı 5.000 m² olup laboratuvarla birlikte 10.000 metrekaredir.



Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM); Pursaklar'da bulunan hizmet binasının kullanım alanı 13.243 m²'dir.

2. Örgüt Yapısı

Bakanlığımız Merkez Teşkilatı

Bakanlık merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden oluşmaktadır.

Ana Hizmet Birimleri

- ❖ Çalışma Genel Müdürlüğü
- ❖ Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- ❖ Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Danışma ve Denetim Birimleri

- ❖ İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
- ❖ İç Denetim Birimi Başkanlığı
- ❖ Strateji Geliştirme Başkanlığı
- ❖ Hukuk Müşavirliği
- ❖ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Yardımcı Birimler

- ❖ Personel Dairesi Başkanlığı
- ❖ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- ❖ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- ❖ Özel Kalem Müdürlüğü

Bakanlığımız Yurt Dışı Teşkilatı

- ❖ Yurtdışı Çalışma Müşavir ve Ataşelikleri

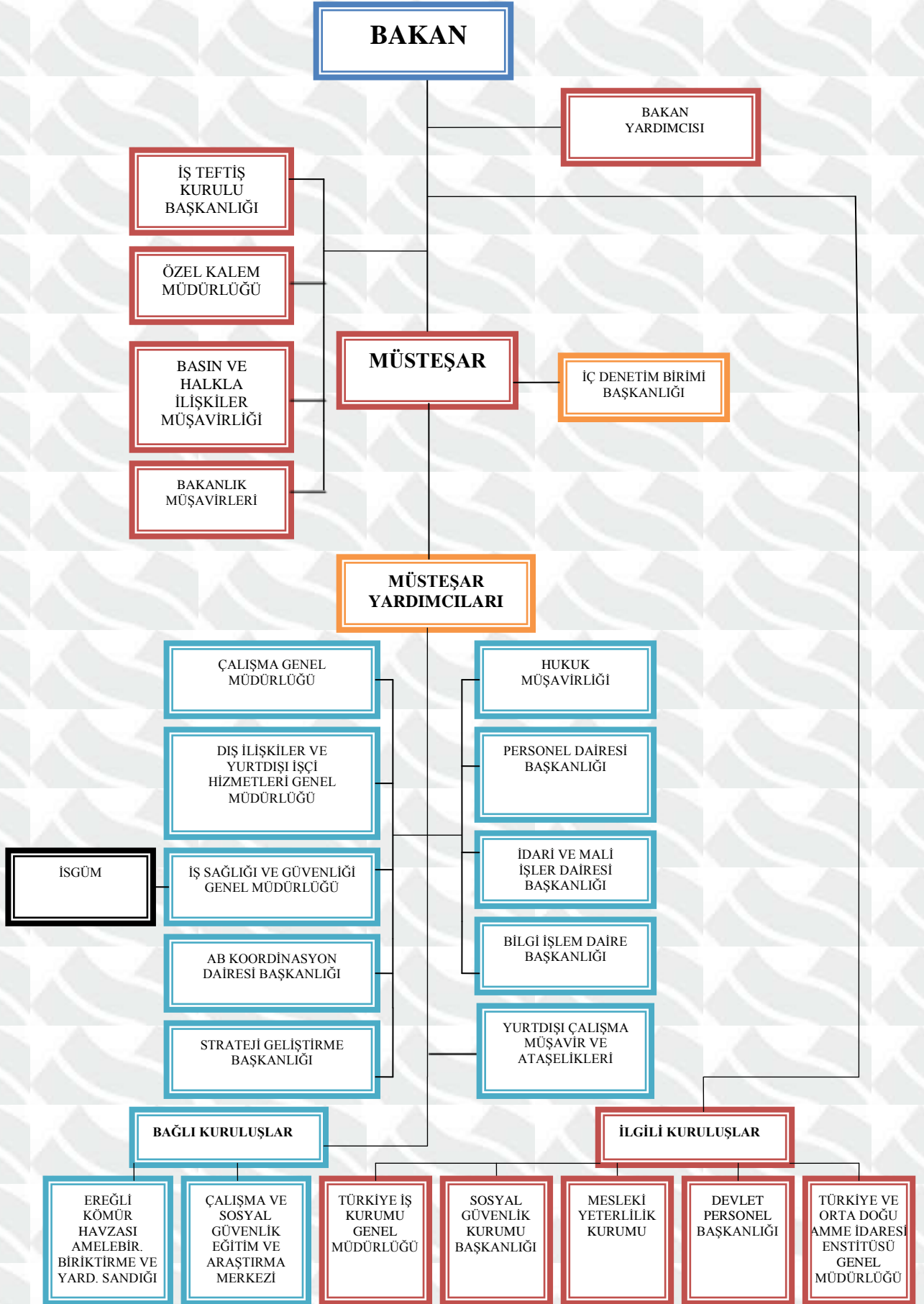
Bakanlığımız Bağlı Kuruluşlar

- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
- ❖ Ereğli Kömür Havzası Amele Birliği Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı

Bakanlığımız İlgili Kuruluşlar

- ❖ Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- ❖ Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
- ❖ Mesleki Yeterlilik Kurumu
- ❖ Devlet Personel Başkanlığı
- ❖ Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Teşkilat Şeması



3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bakanlığımız tarafından vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerin, bilgi ve teknolojinin getirmiş olduğu yenilikler kapsamında kesintisiz ve güvenilir olarak iletilmesi sağlanmaktadır.

Bakanlık bünyesinde bulunan kullanım ömrünü tamamlamış, yeni teknolojiler ile uyumsuz olan geleneksel santral ve analog telefonların yerine IP tabanlı santral ve IP telefon yapısına geçilmiştir.

5651 numaralı yasanın gerekliliği olan Internet çıkış kayıtları ve DHCP IP dağıtım kayıtlarını zaman damgası ile birlikte muhafaza etmeyi temin edebilmek için merkezi log toplama ve korelasyon sisteminin Kablosuz Ağlar ile entergrasyonu için Natak yazılımı kullanılmaktadır.

Mevcut Microsoft Exchange 2010 sunucuların yedekli yapıda çalışması 2014 yılı içerisinde sağlanmıştır.

Kurumsal olarak kullanılan Antivirüs ve Antispam yazılımlarının konfigürasyonları değişen teknolojilere uyum sağlayacak şekilde değiştirilmiş, yazılımları güncellenmiştir.

Türk Telekom ile bölgeleri fiber optik bağlantılar ile daha yüksek hızda merkeze bağlayacak MPLS ve TTPVN teknolojileri ile ilgili çalışma yapılmış 2015 senesi içerisinde tamamlanması öngörülmektedir.

Bilgi güvenliği politikası hazırlık çalışmalarına başlanmıştır. Bu çerçevede Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı ile ortak çalışma başlatılmış ISO 27001:2013 sertifikasyonu için gerekli ön eğitimler alınmıştır. İç ağ ve Web sunucularına yönelik zafiyet taramaları yapılmış ve bulunan zafiyetlerin giderilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. ISO27001:2013 sertifikasyonuna geçiş henüz sağlanamamıştır.

Bakanlık birimleri 2014 yılı ihtiyaçları doğrultusunda kişisel bilgisayar, Yazıcı ve tarayıcı vb. Donanımlar için gerekli şartnameler hazırlanmış, ilgili birimlere iletilmiştir. Gerekli alımlar yapılmıştır.

Tablo 1: Bilgi Kaynakları İstatistikleri (2014)

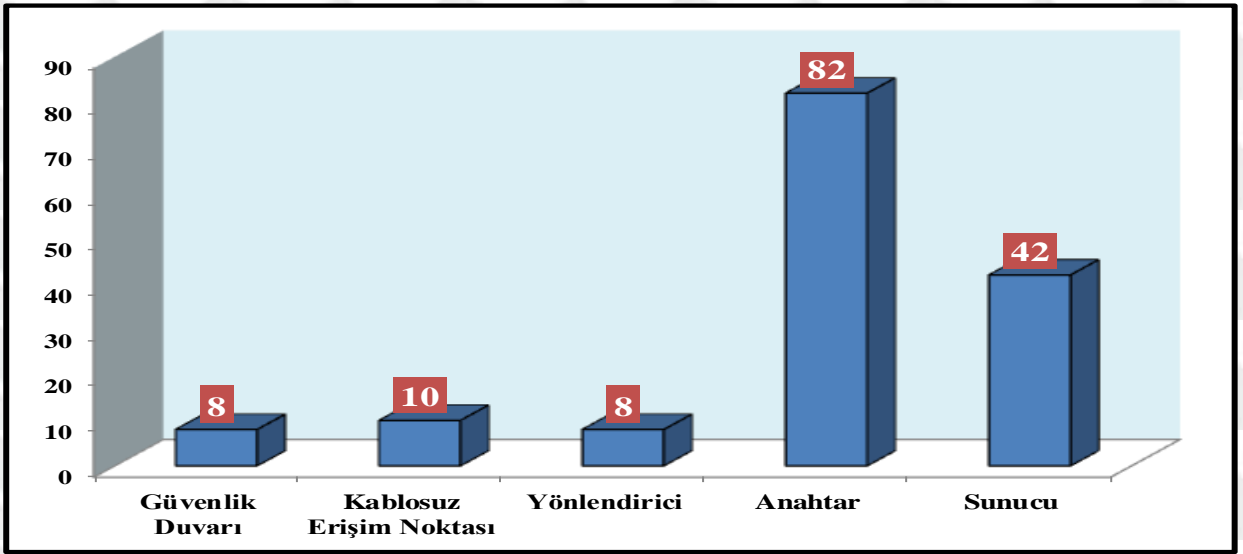
İnternet Erişim Trafik			Depolama Kapasitesi (TB)				Sanal Makine İstatistik		
Yön	Trafik Büyüklüğü		TIER	Kullanılan	Boş	Toplam	Cluster	Kurulu Sanal Makine	Kurulabilecek Sanal Makine
	Olay Sayısı (Binler)	Toplam Olaylar (%)							
Gelen	743.980	29,55	SAS	58	88	146	Blade	170 VMs	285 VMs
Giden	1.467.090	58,27	SATA	0	23.64	23.64	Management	2 VMs	13 VMs
İç	270.890	10,76	Toplam	96	116.64	212,64	UCS	4 VMs	13 VMs
Firewall Hedefli	21.510	0,85							
Firewall Kaynaklı	0	0,00							
Diğer	14.310	0,57							
Toplam	2.517.780	100,00							

E-imza kullanılarak Bakanlığımız iş ve işlemleri daha hızlı ve güvenli hale getirilmiştir. Sistemde tanımlı kullanıcı sayısı ve sistemde dolaşan evrak sayıları ise aşağıda verilmiştir.

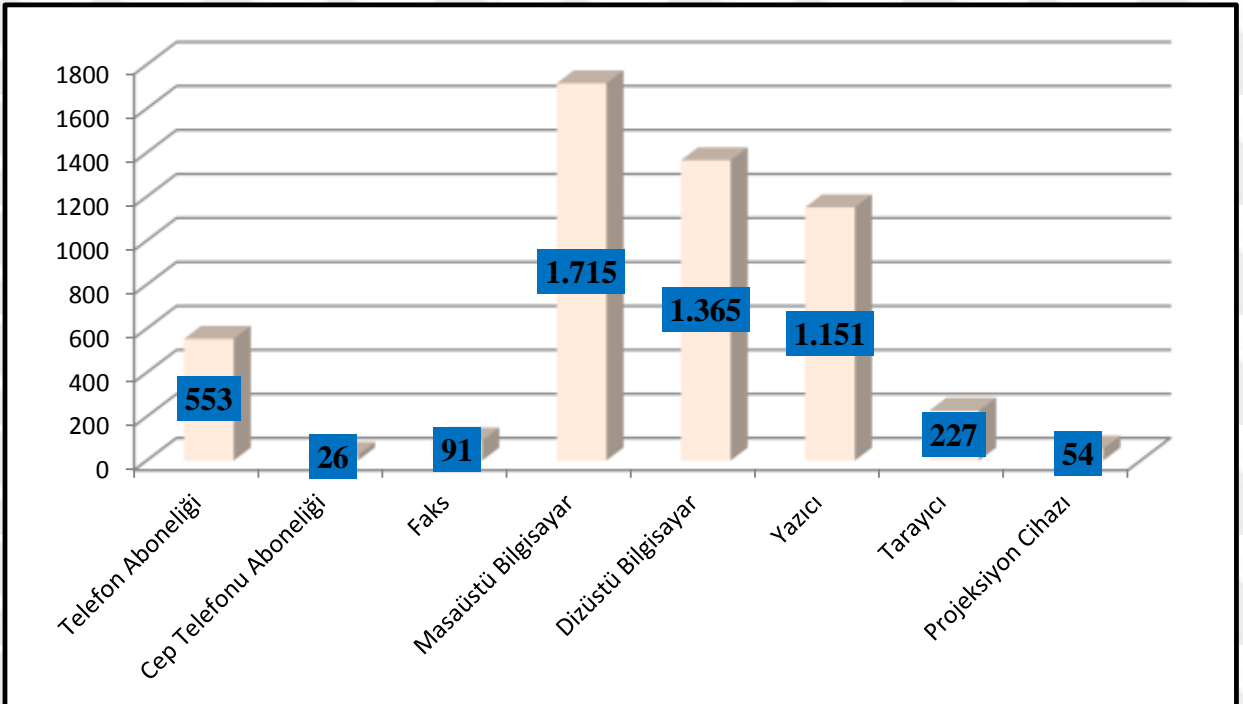
Sistemde Tanımlı Kullanıcı Sayısı	2.393
2014 Yılı Gelen Evrak Sayısı	240.068
2014 Yılı Giden Evrak Sayısı	153.760

Teknolojik kaynaklar kapsamında sistem iletişim alt yapısı ve teknik desteğe ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

Grafik 1: Sistem İletişim Altyapı Cihazı Dağılımı (Yılısonu itibariyle)



Grafik 2: Donanım Envanteri Dağılımı (Yılısonu itibariyle)



4. İnsan Kaynakları

Tablo 2: Personel Dağılımı (Yılısonu itibariyle)

Birim	Personel Sayısı
Ana Hizmet Birimleri	
Çalışma Genel Müdürlüğü	269
Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü	128
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	299
Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	92
Toplam	788
Danışma ve Denetim Birimleri	
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.031
Strateji Geliştirme Başkanlığı	65
İç Denetim Birimi Başkanlığı	20
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	3
Hukuk Müşavirliği	27
Toplam	1.146
Yardımcı Birimler	
Personel Dairesi Başkanlığı	59
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	134
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	56
Özel Kalem Müdürlüğü	82
Toplam	331
İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü (İSGÜM)	
Merkez	121
Adana Bölge Laboratuvarı	8
Bursa Bölge Laboratuvarı	4
İstanbul Bölge Laboratuvarı	11
İzmir Bölge Laboratuvarı	7
Kayseri Bölge Laboratuvarı	7
Kocaeli Bölge Laboratuvarı	19
Toplam	177
Yurt Dışı Teşkilatı	
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Müşavirliği	7
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Ateşeliği	14
Toplam	21
Yüksek Hakem Kurulu Başkanlığı	1
Döner Sermaye	9
Genel Toplam	2.473
Toplam Kadro Sayısı	4.760
Kadro Doluluk Oranı (%)	51,95

2014 yılı sonu itibariyle Bakanlığa tahsis edilmiş olan 4.760 adet kadrodan 2.473'ü dolu olup, kadro doluluk oranı %51,95'dir.

Bakanlık merkez binasında çalışan personel sayısı 2014 yılı sonu itibariyle 1.848'dir. Bakanlık binasının kapalı alanı 34.344 m²'dir. Personel başına düşen kapalı alan miktarı 18,58 m²'dir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğünde (İSGÜM) çalışan personel sayısı laboratuvarlarda çalışan personelle birlikte 2014 yılı sonu itibariyle 121'dir. İSGÜM binasının kapalı alanı 5.000 m² olup laboratuvarla birlikte 10.000 m²'dir. Personel başına düşen kapalı alan miktarı 82,64 m²'dir.

AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığında çalışan personel sayısı 2014 yılı sonu itibariyle 92'dir. Başkanlığın kapalı alanı 4.000 m² olup, personel başına düşen kapalı alan miktarı 43,48 m²'dir.

Bağlı Kuruluş	Personel Sayısı
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM)	66

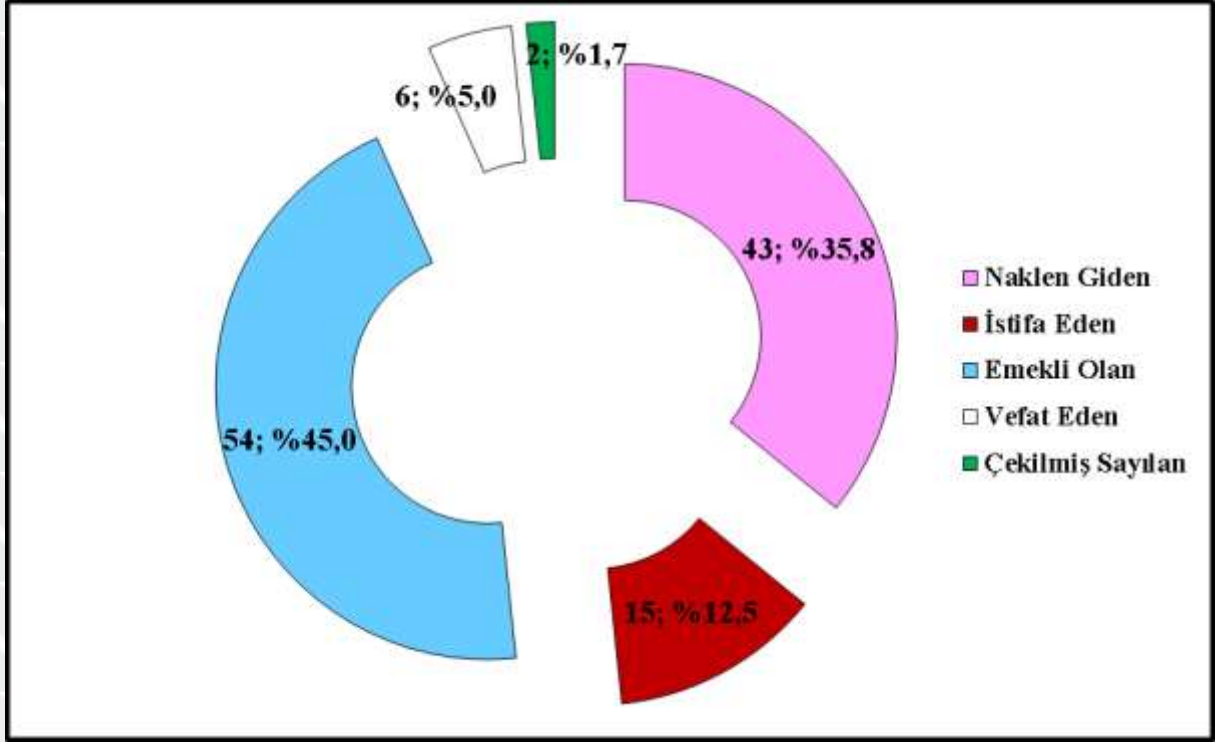
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinde (ÇASGEM) çalışan personel sayısı 2014 yılı sonu itibariyle 66'dır. Merkezin toplam kapalı alanı 13.243 m² olup, personel başına düşen kapalı alan miktarı 200,65 m²'dir.

Tablo 3: Personel Hareketleri

Yıl	Açıktan Atanan	Naklen Atanan	Özelleştirme Atama	Naklen Giden	İstifa	Emekli Olan	Vefat Eden	Çekilmiş Sayılan	Görevine Son Verilen
2004	53	39	52	44	4	47	2	-	-
2005	46	134	99	8	2	40	4	-	-
2006	16	106	124	11	3	55	2	-	1
2007	30	42	19	20	7	49	3	-	-
2008	13	35	10	16	5	90	2	-	1
2009	68	31	22	21	7	81	4	-	-
2010	187	51	2	13	5	99	5	1	-
2011	299	90	5	32	23	106	2	-	1
2012	260	79	-	32	12	52	-	-	-
2013	255	86	-	38	14	99	3	-	-
2014	1	61	-	43	15	54	6	2	-

Yıl içerisinde 120 personelin çeşitli nedenlerle Bakanlıktan ayrılış işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Grafik 3: Personelin Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (Yılsonu İtibariyle)



Yıl içerisinde Bakanlıktan ayrılış işlemleri gerçekleşen 120 personelin %45'i (54) emekli olmuş, %35,8'i (43) naklen gitmiş, %12,5'i (15) istifa, %5'i (6) vefat etmiş ve %1,7'si (2) çekilmiş sayılmıştır.

Tablo 4: Kadrolu Personelin Yıllar İtibariyle Dağılımı

Yıl	Personel Sayısı
2004	2.127
2005	2.340
2006	2.501
2007	2.506
2008	2.443
2009	2.459
2010	2.573
2011	2.100
2012	2.335
2013	2.526
2014	2.473

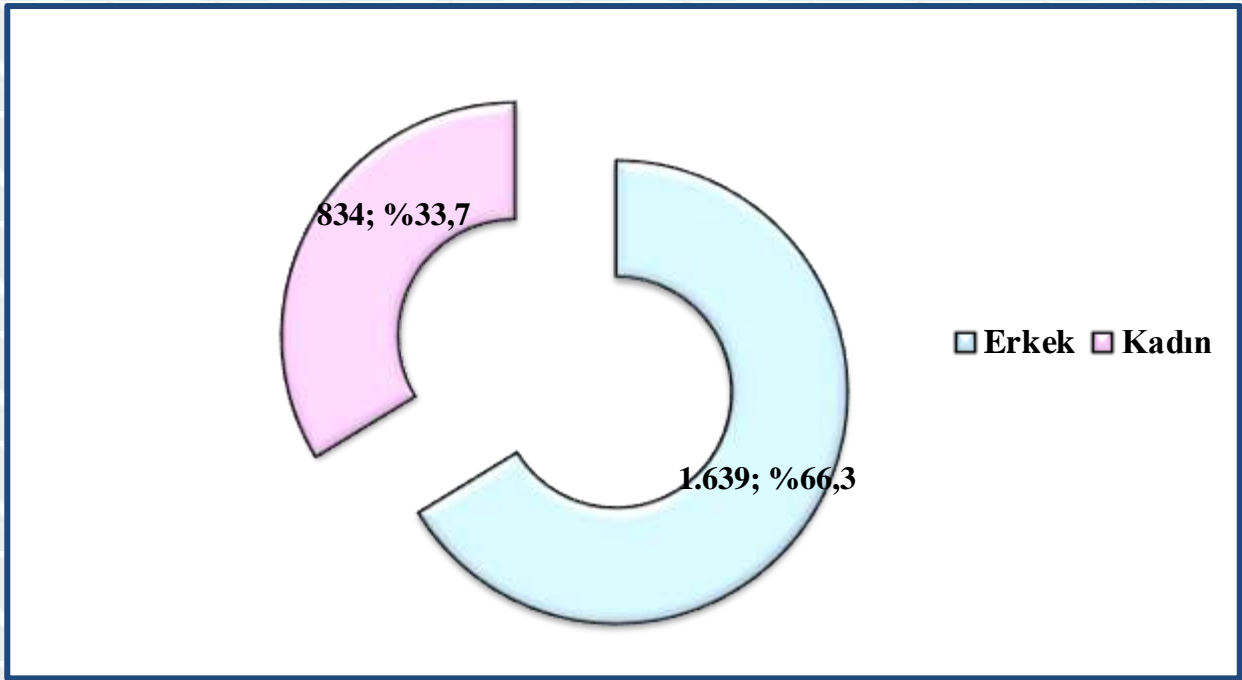
2014 yılı sonu itibariyle 2.473'ü kadrolu, 39'u sözleşmeli ve 3'ü geçici personel olmak üzere toplam personel sayısı 2.515'dir.

Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Cinsiyet		Toplam
	Kadın	Erkek	
Genel İdari Hizmetler	739	1.525	2.264
Teknik Hizmetler	57	59	116
Sağlık Hizmetleri	31	18	49
Yardımcı Hizmetler	7	37	44
TOPLAM	834	1.639	2.473

Toplam 2.473 personelin 2.264'ünü Genel İdari Hizmet Sınıfındakiler oluşturmaktadır.

Grafik 4: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (Yılısonu İtibariyle)



Toplam 2.473 personelin 834'ü (%33,7) kadın, 1.639'u (%66,3) erkek'dir.

Tablo 6: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (Yılısonu İtibariyle)

Eğitim Durumu	Cinsiyet		Toplam	
	Kadın	Erkek	Sayı	%
İlkokul	-	2	2	0,1
Ortaokul	2	21	23	0,9
Genel, mesleki veya teknik lise	81	137	218	8,8
Yüksek Okul	95	95	190	7,7
Üniversite	585	1.242	1.827	73,9
Yüksek Lisans (Master), Doktora	71	142	213	8,6
Toplam	834	1.639	2.473	100,0

Toplam personelin 1.827'sini (%73,9) üniversite mezunları oluşturmaktadır.

Tablo 7: Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı (Yılısonu İtibariyle)

Yaş Grubu	Cinsiyet		Toplam	
	Kadın	Erkek	Sayı	%
18-25	18	10	28	1,1
26-30	219	367	586	23,7
31-40	251	528	779	31,5
41-50	215	318	533	21,6
51-60	120	304	424	17,1
61+ Üstü	12	111	123	5,0
Toplam	835	1.638	2.473	100,0

Toplam personelin 779'unu (%31,5) 31-40 yaş grubundakiler oluşturmaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

a) Ana Hizmet Birimleri

Çalışma Genel Müdürlüğü: Çalışma hayatı ile ilgili mevzuatı uygulamak, işçi-işveren ilişkilerini düzenlemek, çalışma barışını sağlayıcı tedbirleri almak, Sendika ve Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunlarında öngörülen işleri yapmak, istihdamdaki gelişmeleri izlemek ve istihdamı sağlayıcı tedbirleri almak, üretimde emek verimliliğini yükselten politikalar geliştirmek, Yüksek Hakem Kurulu ile Bakanlık arasındaki ilişkileri yürütmek, Resmi Arabuluculuk Teşkilatı ile ilgili işlemleri yapmak, yabancıların çalışma izinlerini düzenlemektir.

Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü: Yurt dışında çalışan Türk vatandaşlarının; yurt dışındaki çalışma hayatı ve sosyal güvenlik mevzuatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek, vatandaşlarımızın çalıştıkları ülkelerde ve yurda dönüşlerinde karşılaştıkları meselelerin çözülmesi için yurt içinde ve dışındaki kuruluşlarla gerekli koordinasyonu sağlamak, yurtdışında Türk işgücünün istihdamı yönünde araştırma ve çalışmalar yapmaktır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü: İş sağlığı ve güvenliği alanında ulusal politikaları belirlemek ve izlemek, çalışanların iş kazaları ve meslek hastalıklarına karşı korunması amacıyla inceleme ve araştırma çalışmalarını planlamak, yürütülen denetimlerin etkinliğinin artırılması için önerilerde bulunmak, kişisel koruyucu donanımların piyasa gözetim ve denetimini yapmaktır.

Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı: Bakanlığın görev ve faaliyet alanına giren konularda Avrupa Birliği ile müzakere sürecini yürütmek, AB müktesebatına ve stratejilerine uyum ve uygulama çalışmalarını ilgili tüm taraflarla eşgüdüm içerisinde gerçekleştirmek, insan kaynaklarının geliştirilmesi alanındaki AB fonlarını yönetmektir. Bu kapsamda, Sosyal Politika ve İstihdam ile İşçilerin Serbest Dolaşımı fasıllarında müzakerelerin başlatılmasına yönelik çalışmaları yürütmekte, ilgili mevzuatta müktesebata tam uyum amacıyla gerekli çalışmaları yapmakta, AB Sosyal İçerme ve Sosyal Koruma Stratejisi çerçevesinde Ortak Sosyal İçerme ve Sosyal Koruma Belgesini hazırlamakta,

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni altında sağlanacak AB fonlarını programlamakta ve projelerle uygulanmasını sağlamaktadır.

b) Danışma ve Denetim Birimleri

İş Teftiş Kurulu Başkanlığı: Anayasa ve yasalarla Devlete verilmiş olan çalışma hayatının denetim ve teftiş görevini yürütmektir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı: İç denetim faaliyeti, Bakanlık teşkilatının faaliyet ve işlemlerine değer katmak ve geliştirmek için kaynakların etkililik, ekonomiklik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, idarenin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla Kamu İç Denetim Standartlarına uygun olarak yerine getirmektedir.

Strateji Geliştirme Başkanlığı: Mali yönetim ve kontrol işlevleri kapsamında temel olarak bütçe yönetimi, ön mali kontrol, stratejik plan ve performans programı ile raporlama ve iç kontrol çalışmalarını yürütmek, araştırma, geliştirme ve analiz işlevleri çerçevesinde Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek, hizmetleri etkileyecek dış etkenleri incelemek, kurum içi kapasite araştırmaları yaparak hizmetlerin etkili, verimli ve ekonomik olarak sunulmasına destek olmaktadır.

Hukuk Müşavirliği: Bakanlığın hukuki, mali, cezai sonuçlar doğuracak işlemleri ile Bakanlığın diğer birimlerinden talep edilen hukuki konular hakkında görüş bildirmek, Bakanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak, adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Bakanlığı temsil etmek, Bakanlık kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer bakanlıklardan yahut Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüşleri bildirmektir.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği: Bakanlıkta, basın ve halkla ilişkiler ile ilgili faaliyetleri planlamak ve bu faaliyetlerin belirlenecek usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamaktır.

c) Yardımcı Birimler

Personel Dairesi Başkanlığı: Bakanlığın insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak, personelin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak, yıllık eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamaktır.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı: Bakanlık için gerekli araç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek, ihtiyaç duyulan bina ve araziyi kiralamak veya satın almak; temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak, sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek, personelin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak, genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmektir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: Bakanlık merkez ve taşra teşkilatının bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak; yeni bilgi işlem projelerini uygulamaya koymak, daha etkin ve verimli bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları üretmek ve çalışma hayatına ilişkin istatistikî verileri hazırlamaktır.

Özel Kalem Müdürlüğü: Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek, her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek; ziyaret, davet, karşılama, uğurlama ve ağırhlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri yürütmek ve diğer kuruluşlarla koordine etmektir.

d) Bağlı Kuruluş

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi: Çalışma hayatı ve sosyal güvenlik konularında eğitim, araştırma, yayın, dokümantasyon ve danışmanlık faaliyetlerinde bulunmaktadır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1 Süreç Yönetimi

Süreç Yönetimi kapsamında hazırlanan Bakanlık Süreç Hiyerarşisi, Müsteşarlık Makamının 18.04.2014 tarih ve 1664 sayılı Oluru ile güncellenmiştir.

Bakanlığımız Süreç Hiyerarşisinde yer alan ve güncellenen süreçlere ilişkin olarak sorumlu birimler tarafından iş akış şemaları çizilmiş, süreç tanımlama formları düzenlenmiştir.

6.2 Risk Yönetimi

Söz konusu standardın gereğinin yerine getirilmesi amacıyla Bakanlığımız ile TUBİTAK, Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü (TÜSSİDE) arasında Risk Yönetim Projesi başlatılmıştır.

Risk Yönetim Projesi kapsamında, kurumsal ve faaliyet risklerinin belirlenerek önceliklendirilmesi, kontrol matrislerinin oluşturulması ve izlenmesi ile kurumsal risk yönetim rehberinin hazırlanması çalışmalarını yürütecek olan Risk Çalışma Grubu üyelerine 24-27 Eylül 2013 tarihleri arasında eğitim verilmiştir.

Risk Değerlendirme ve Kontrol Faaliyetleri bileşenlerine ait yürütülecek çalışmaların amaç ve yöntemini belirleyen “Bakanlığımız Kurumsal Risk Rehberi” 21.01.2014 tarih ve 164 sayılı olur ile yürürlüğe girmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerden 2014 yılında;

“Kontrol Ortamı” bileşeninin;

KOS1 “Etik Değerler ve Dürüstlük” başlıklı standardının;

- KOS 1.2/1, nolu “İdarenin yöneticileri iç kontrol sisteminin uygulanmasında personele örnek olmalıdır.” genel şartının “Yöneticilerin katılacağı bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi” öngörülen eylemi kapsamında; Üst yönetici yardımcısının başkanlığında “İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu” oluşturulmuş ve İç Kontrol Projesi kapsamında düzenlenen bilgilendirme toplantıları ile üst yönetimin iç kontrole yönelik farkındalık düzeyinin artırılması çalışmaları yapılmıştır. Bu amaçla;
 - i) 18.06.2014 ve 02.07.2014 tarihinde; Bakanlığımızda kurumsal riskleri ve bu risklere karşı alınacak kontrol faaliyetleri hakkında,
 - ii) 07/08/2014 tarihinde; kurumsal risklerle ilgili olarak İç Denetim Birimi Başkanlığınca yapılan denetim sonucunda hazırlanan Müsteşarlık Makamı ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlar arasındaki ilişkilerin incelenmesi konulu danışmanlık raporunda yer alan hususlara ilişkin;
 - iii) 24.10.2014 tarihinde; “Hassas Görev Belirleme Rehberi” hakkında,

Müsteşar Yardımcısı Dr. Mehmet Selim BAĞLI'nın başkanlığında İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu üyelerine bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Ayrıca;

19.06.2014 tarihinde; Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlere ilişkin hazırlanan 2013 yılı Gerçekleşme Sonuç Raporu hakkında Bakanlığımız yöneticileri ile diğer personele bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

KOS2 “Miyon, organizasyon yapısı ve görevler” başlıklı standardının;

- KOS 2.6 nolu “İdarenin yöneticileri, faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlere ilişkin prosedürleri belirlemeli ve personele duyurmalıdır.” genel şartının “Birimlerdeki hassas görevlerin belirlenmesi ve personele duyurulması” öngörülen eylemi kapsamında; Bakanlığımız birimlerinin temel fonksiyonlarının etkin bir şekilde yerine getirebilmesi için “Hassas Görev Belirleme Rehberi” Müsteşarlık Makamının 10/11/2014 tarih ve 4441 sayılı oluru ile yürürlüğe konularak rehber doğrultusunda Hassas Görev Belirleme Komisyonları oluşturulmuş, komisyon üyelerine 01/12/2014 tarihinde bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Hazırlanan Hassas Görev Belirleme Rehberi doğrultusunda tüm birimler hassas görevlerini belirlemişlerdir.

Risk Değerlendirmesi bileşeninin;

RDS6 “Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi” başlıklı standardının;

- RDS 6.1 nolu “İdareler, her yıl sistemli bir şekilde amaç ve hedeflerine yönelik riskleri belirlemelidir.” genel şartının “Amaç ve Hedeflere uygun risklerin belirlenmesi” öngörülen eylemi kapsamında; Kurumsal Risk Rehberi doğrultusunda Risk İzleme ve Değerlendirme Kurulu, Birim Risk Koordinatörü ve Alt Birim Risk Koordinatörü ekipleri oluşturulmuştur.

Bakanlığımızda kurumsal risklerinin belirlenmesi amacıyla İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından, Kurumsal Risk Yönetimi bağlamında Müsteşarlık Makamı ile bağlı ve ilgili kuruluşlar arasındaki ilişkilerin incelenmesi hususunda hazırlanıp, Müsteşarlık Makamına sunulan Danışmanlık Raporu doğrultusunda Müsteşar Yardımcısı Dr. Mehmet Selim BAĞLI'nın başkanlığında İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile yapılan toplantıda belirlenmiş ve Müsteşarlık Makamının 27/06/2014 tarihli Oluru ile Kurumsal Riskler ve risklere karşı alınacak kontrol faaliyetleri yürürlüğe girmiştir.

- RDS 6.3 nolu “Risklere karşı alınacak önlemler belirlenerek eylem planları oluşturulmalıdır.” genel şartının “Risklere karşı alınacak önlemlerin kurumsal risk yönetim rehberine göre hazırlanması” öngörülen eylemi kapsamında; Bakanlık Süreç Hiyerarşisinde yer alan süreçlere ait riskler ve bu risklere karşı alınacak kontrol faaliyetleri kurumsal risk yönetim rehberine göre hazırlanmıştır.

Kontrol Faaliyetleri bileşeninin;

KFS7 “Kontrol Stratejileri Ve Yöntemleri” başlıklı standardının;

- KFS 7.1 nolu “Her bir faaliyet ve riskleri için uygun kontrol strateji ve yöntemleri (düzenli gözden geçirme, örnekleme yoluyla kontrol, karşılaştırma, onaylama, raporlama, koordinasyon, doğrulama, analiz etme, yetkilendirme, gözetim, inceleme, izleme vb..) belirlenmeli ve uygulanmalıdır.” genel şartının “Kontrol Faaliyetlerinin risk yönetimi rehberinde belirtilen sorumluluklar çerçevesinde belirlenmesi.” öngörülen eylemi kapsamında; Bakanlığımız Süreç Hiyerarşisinde yer alan süreçlere ait risklerin belirlenerek önceliklendirilmesi, kontrol matrislerinin oluşturulması ve bu risklere karşı alınacak kontrol faaliyetleri belirlenmesi amacıyla 29/09/2014-12/12/2014 tarihleri arasında Bakanlık birimlerimizle birlikte toplantılar yapılarak belirlenen riskler ve kontrol faaliyetleri İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun uygun görüşü doğrultusunda 30.12.2014 tarihli ve 5328 sayılı yazımızla Müsteşarlık Makamına sunulmuştur.

KFS11 “Faaliyetlerin Sürekliliği” başlıklı standardının;

- KFS 11.1 nolu “Personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı gerekli önlemler alınmalıdır.” genel şartının “Birimlerde görev alan kişilerin ve

yedek kişilerin belirlenmesi” öngörülen eylemi kapsamında; Birimlerde görevli personelin görev dağılımları ile geçici görevli, raporlu, izinli gibi nedenlerle görevde bulunmadığı sürede yerine görevlendirilen yedek personele ait “yedek personel çizelgesi” hazırlanmış ve tüm birimlerce düzenlenerek Başkanlığımız web sayfasının İç Kontrol modülünde yayınlanmıştır.

Bilgi ve İletişim Bileşeninin;

BİS 13 “Bilgi ve İletişim” başlıklı standardının;

- BİS 13.1 nolu “İdarelerde, yatay ve dikey iç iletişim ile dış iletişimi kapsayan etkili ve sürekli bil bilgi ve iletişim sistemi olmalıdır.” Genel şartının “Yatay iletişimi artırmak için tüm birimlerin kendi içlerinde en az ayda bir kez toplantı yapmasına yönelik genelge hazırlanması, toplantı gündemi ve alınan kararların raporlanması için format oluşturulması” öngörülen eylemi kapsamında; Başkanlığımızca birimlerin ayda en az bir kez toplanması ve sonuçlarının izlenebilmesi için Başkanlığımızca 04/06/2014 tarih ve 2014/2 sayılı Genelge hazırlanarak tüm birimlerimize gönderilmiş ayrıca Başkanlığımızın web sitesinin İç Kontrol modülünde yayınlanmıştır.

6.3 İç ve Dış Denetim Faaliyetleri

6.3.1 Dış Denetim

Sayıştay Başkanlığı tarafından 2013 yılı harcamalarının denetimine ilişkin olarak hazırlanan AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı yönetiminde kullanılan katılım öncesi mali yardım (IPA) kapsamında İKG bileşeni için Avrupa Birliği ve Türkiye eş finansmanı ile sağlanan kaynakların kamu kaynağı olarak değerlendirilmeyerek bakanlığın muhasebe kayıtlarında izlenemediği,

- Katılım Öncesi Yardım Aracının (IPA) IV. Bileşeni İçin Program Otoritesi Olan Avrupa Birliği Koordinasyon Daire Başkanlığının IPA Fonlarına İlişkin Tuttuğu Muhasebe Kayıtlarında Dönemsellik İlkesine Uyulmadığı,
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına Bağlı Müşavirlik ve Ataşeliklerde KDV İadeleri Tahsilatlarının Takip Edilmediği,
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Adına İŞKUR Tarafından Tahsil Edilen ve Genel Bütçeye Ait Olan İdari Para Cezalarının Hazineye Aktarılmadığı,
- Telefon ve İnternet Hizmet Alımlarında İhale Mevzuatına Uyulmadığı, yer alan bulguların cevaplandırılması istenilmiştir.

Denetim Raporunda yer alan bulgulara ilişkin ilgili Başkanlığa gönderilen cevabi yazımızda;

- IPA mali yardımları kapsamındaki muhasebeleştirme işlemlerinin iyileştirilmesi ve süreçlerin geliştirilmesi amacıyla IPA kapsamındaki işlemlerde kullanılan muhasebe rehberlerinin ve hesap kodlarının Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ile karşılaştırılması ve Maliye Bakanlığı yetkilileri tarafından danışmanlık hizmeti sağlanmasına yönelik bir çalışma grubu oluşturulduğu,
- Yıllık üretilen mali tablolar ve üçer aylık mutabakatlar dönemselliğin yıllık olarak kabul edildiğini göstermediği, yönetim ve programın yürütülmesinden sorumlu makamların (AB Komisyonu, Hazine Müsteşarlığı,..vs.) mali performansla ilgili bilgilendirileceği zaman dilimlerini işaret ettiği, IPA mali yardımları kapsamında Avrupa Birliği Koordinasyon Başkanlığı tarafından elde edilen bir gelir olmadığı ve gelir tablosu üretilmediği için açılış/kapanış kayıtlarının yapılması da gereklilik olarak görülmemekte, ancak yıl sonu envanter işlemlerinin (borç, alacak, kasa, nakit akış tabloları..vs.) yapıldığı,

- Konuyla ilgili olarak yurtdışı temsilciliklerimizle gerekli yazışmalar yapılmak suretiyle, sistemin Maliye Bakanlığı'nın Dışişleri Bakanlığı'na vermiş olduğu görüş doğrultusunda yürütülmesi sağlanacağı,
- Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri tarafından verilen idari para cezalarının genel bütçeye gelir kaydedilmesini emreden bir yasal düzenleme bulunmadığı, aksine Türkiye İş Kurumu 5018 sayılı Kanunun eki (IV) sayılı cetvelde sosyal güvenlik kurumu olarak belirtildiğinden 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 17'nci maddesi hükümleri çerçevesinde Kurum bütçesine dahil edilmesinin meri mevzuata uygun olduğunun düşünüldüğü,
- Telefon hizmeti alımı ihalesi, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı tarafından 2015 yılı için bu yılsonunda gerçekleştirileceği, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen internet hizmetinin ise hizmet satın alımı ile ilgili ihale sürecinin başlatıldığı en kısa sürede bu süreç sonuçlandırılacağı,

Belirtilmiştir.

6.3.2 İç Denetim

2014 yılı iç denetim faaliyetleri aşağıda verilmiştir.

Tablo 8: İç Denetim Faaliyetleri (2014)

Sıra No	Denetimin Adı	İlgili Birimler	Denetim Türü
1	Belgelendirme Süreci	İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	Sistem Denetimi
2	Bireysel Öneri Sistemi	Strateji Geliştirme Başkanlığı; Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Başkanlığı	Sistem Denetimi
3	İKG OP Proje Yönetimi	Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı;	Sistem Denetimi
4	Piyasaya Dönük Eğitim	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi	Sistem Denetimi
5	İş Kolu Tespit Süreci	Çalışma Genel Müdürlüğü;	Sistem Denetimi
6	Bakanlık birimleri tarafından yürütülen projeler	Çalışma Genel Müdürlüğü Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi	Sistem Denetimi

2014 yılında gerçekleştirilen danışmanlık faaliyetleri aşağıda yer almaktadır.

Tablo 9: Danışmanlık Faaliyetleri (2014)

Sıra	Danışmanlık Konusu	İlgili Birimler
1	Etik Yönetim Süreci	Personel Dairesi Başkanlığı
2	Bilişim Projeleri Yönetim Ofisi Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
3	İKG OP Projelerin İzlenmesi Süreci	AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
4	Bakanlık Makamı ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlar arasındaki ilişkilerin incelenmesi	Bakanlık Merkez Teşkilatı, Sosyal Güvenlik Kurumu, İŞKUR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik ve sonuç odaklılık temel ilkeleri doğrultusunda;

- Çalışma hayatının kalitesinin artırılması,
- Toplumun tamamını kapsayacak bir sosyal güvenlik sisteminin kurulması,
- İstihdamın artırılması ve işsizliğin önlenmesi,
- İş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesi,
- Yurt dışında çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili hak ve menfaatlerinin korunması,

Bakanlığın temel amaçlarıdır.

Bu çerçevede hazırlanan 2014-2018 Dönemi Stratejik Planında 8 amaç, 43 hedef bulunmakta olup amaç ve hedefler aşağıda belirtilmektedir.

Amaç 1: Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek.

Hedef 1.1: Yapılan Teftişlerle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması

Hedef 1.2: İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi

Hedef 1.3: İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması

Hedef 1.4: Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması

Hedef 1.5: İş Kanunlarının Birleştirilmesi

Hedef 1.6: Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Hedef 1.7: Kıdem Tazminatı İle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Hedef 1.8: Çalışma Hayatıyla İlgili Konularda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

Amaç 2: Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek

Hedef 2.1: Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi

Hedef 2.2: İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması

Hedef 2.3: Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması

Hedef 2.4: Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması

Amaç 3: İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

Hedef 3.1: Yapılan Teftişlerle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması

Hedef 3.2: İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi

Hedef 3.3: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması

Hedef 3.4: Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması

Hedef 3.5: Teknik Düzenlemesine Uygun Olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların Azaltılması

Hedef 3.6: İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması

Hedef 3.7: İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

Amaç 4: İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek

- Hedef 4.1: Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması
- Hedef 4.2: Çocuk İşçiliğinin Azaltılması
- Hedef 4.3: Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi
- Hedef 4.4: İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi
- Hedef 4.5: İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi

Amaç 5: Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek

- Hedef 5.1: Yapılan Teftişlerle Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması
- Hedef 5.2: Mesleki Anlamda Geçici İş İlişkisine Yönelik Düzenleme Yapılması
- Hedef 5.3: Yabancılarla Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi
- Hedef 5.4: Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

Amaç 6: Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak

- Hedef 6.1: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni Kapsamında Avrupa Birliği Tarafından Ülkemize Tahsis Edilen Fonların Etkin Bir Şekilde Kullanımının Sağlanması
- Hedef 6.2: Avrupa Birliği Dışındaki Uluslararası Kuruluşlarla İnsan Kaynakları Alanında Program/Projeler Uygulanması
- Hedef 6.3: Sosyal Politika ve İstihdam Faslındaki Müzakerelere Yönelik Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında Bu Alanlara İlişkin Uygulamalar Yürütülmesi

Amaç 7: Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak

- Hedef 7.1 Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması
- Hedef 7.2: Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması
- Hedef 7.3: Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi

Amaç 8: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

- Hedef 8.1: Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi
- Hedef 8.2: İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması
- Hedef 8.3: İstatistiklerin Uluslararası Standartlarda Üretilmesi ve Faaliyetlerin Etkin Olarak İzlenmesi
- Hedef 8.4 :Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması
- Hedef 8.5: Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması
- Hedef 8.6: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Hedef 8.7: Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi
- Hedef 8.8: Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması
- Hedef 8.9: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Hizmet Kapasitesinin Artırılması

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı (2014–2018)

- ❖ Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Sokakta, ağır ve tehlikeli işlerde, aile işleri dışında ücret karşılığı gezici ve geçici tarım işlerinde çalışma gibi çocuk işçiliğinin en kötü biçimleri önlenecektir.
- ❖ Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.
- ❖ İşgücüne ve istihdama katılımın artırılması amacıyla iş ve aile yaşamını uyumlaştırma politikaları hayata geçirilecek ve istihdam teşvikleri etkinleştirilecektir.
- ❖ Kayıt dışı istihdamla etkin mücadele edilecek, bu kapsamda elde edilen kazanımlar işgücü maliyetlerinin azaltılmasında kullanılacaktır.
- ❖ İnsana yakışır iş bağlamında, çalışma koşulları iyileştirilecek ve ücret-verimlilik ilişkisi güçlendirilecektir.
- ❖ Sosyal taraflarla diyalog içerisinde tüm işçiler açısından erişilebilirliğin sağlanacağı, bireysel hesaba dayanan bir kıdem tazminatı sistemi oluşturulacaktır.
- ❖ Alt işverenlik uygulaması işçi haklarını dikkate alacak şekilde gözden geçirilecektir.
- ❖ Çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliği kültürü geliştirilecek, denetim ve teşvik uygulamaları ile iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyum artırılacak ve bu alanda yeterli sayı ve nitelikte uzman personel yetiştirilecektir.
- ❖ Ülkenin ekonomik ve sosyal yapısını destekleyecek şekilde seçici bir yaklaşımla nitelikli yabancı işgücü artırılacak ve yabancı kaçak işçi sayısı azaltılacaktır.
- ❖ Yurtdışındaki vatandaşlarımızın sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetler çeşitlendirilecek ve ülkemizle bağları güçlendirilecektir.
- ❖ Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.
- ❖ Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.
- ❖ e-Devlet uygulama ve hizmetlerinin geliştirilmesine ve e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecektir. Yeni kimlik kartının tüm vatandaşlara dağıtımı tamamlanacak ve e-devlet hizmetlerinde yaygın kullanımı sağlanacaktır. Kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına imkân tanıyan e-Yazışma Projesi yaygınlaştırılacaktır.
- ❖ Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.
- ❖ e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir.
- ❖ Kamu kurumlarının e-devlet projesi hazırlama ve yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirecektir.
- ❖ Büyük ölçekli e-devlet projeleri yürüten kurumlar başta olmak üzere kamu kuruluşlarında, kurumsal stratejik planlarla uyumlu bilgi teknolojisi stratejisi hazırlanması yaklaşımı benimsenecektir.

Orta Vadeli Program (2014–2016)

- ❖ Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırılacak, iş-aile yaşamı uyumlu hale getirilecek ve aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayalı olarak uygulanması,
- ❖ Etkin ve bütüncül bir istihdam politikası izlenerek; kadın, genç ve engelliler başta olmak üzere, işgücüne katılım ve istihdam oranları artırılmaya devam edilmesi,
- ❖ Özel istihdam büroları yaygınlaştırılacak ve faaliyet alanları geçici iş ilişkisini de kapsayacak şekilde genişletilmesi,
- ❖ Alt işverenlik uygulaması işçi haklarını ve ekonominin rekabet gücünü dikkate alacak şekilde gözden geçirilmesi,
- ❖ Sosyal taraflarla diyalog içerisinde tüm işçilerin faydalanacağı ve bireysel hesaba dayanan bir kıdem tazminatı sistemi geliştirilmesi,
- ❖ Bölgesel düzeyde farklı dinamiklere tâbi olan işsizlik sorununun çözümüne yönelik olarak işgücü piyasası ayrıntılı analiz edilecek ve bölgeye özgü stratejiler geliştirilmesi,
- ❖ Yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik olarak sosyal yardım-istihdam bağlantısı güçlendirilmesi,
- ❖ Kayıt dışı istihdam ve kayıt dışı ücretle mücadele edilerek kayıtlı çalışan sayısı artırılabilecek ve prim tabanı genişletilmesi,

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Bakanlık bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2014 Mali Yılı Bakanlık bütçesine fonksiyonel bazda tahsis edilen ödenek miktarı ile harcama tutarlarına ilişkin tabloya aşağıda yer verilmiştir.

**Tablo 10: Fonksiyonel Bazda Dağılım
(Yılısonu İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Hazine Yardımları Dâhil)**

Kod	Fonksiyonel sınıflama	Bütçe Ödeneği	Toplam Ödenek	Yılısonu Harcama	Harcama Oranı (%)
01	Genel kamu hizmetleri	70.832.100	72.661.150	68.705.565	94,56
02	Savunma hizmetleri	15.400	15.400	8.383	54,44
03	Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	2.039.000	1.907.636	1.894.575	99,32
04	Ekonomik işler ve hizmetler	542.195.500	375.476.311	366.878.081	97,71
09	Eğitim hizmetleri	400.000	400.000	400.000	100,00
10	Sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri	32.110.063.000	32.367.596.017	32.367.595.976	100,00
Toplam		32.725.545.000	32.818.056.514	32.805.482.580	99,96

Hazine yardımları dâhil ekonomik kod itibariyle harcamaların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 11: Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları
(Yılısonu İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Hazine Yardımları Dâhil)**

Kod	Ekonomik Sınıflama	Bütçe Ödeneği	Toplam Ödenek	Yılısonu Harcama	Harcama Oranı (%)
01	Personel giderleri	134.462.000	134.457.000	130.638.190	97,16
02	Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri	17.728.000	17.733.000	17.450.555	98,41
03	Mal ve hizmet alım giderleri	34.119.000	35.746.000	34.623.301	96,86
05	Cari transferler	32.417.994.000	32.554.782.017	32.553.887.330	99,99
06	Sermaye giderleri	29.500.000	17.386.497	11.615.049	66,80
07	Sermaye transferleri	91.742.000	57.952.000	57.268.156	98,82
Toplam		32.725.545.000	32.818.056.514	32.805.482.580	99,96

Bakanlık harcama birimlerine ilişkin (Kurumsal kod) ödenek bilgileri aşağıdaki tabloda verilmektedir.

**Tablo 12: Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları
(Yılsonu İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Hazine Yardımları Dâhil)**

Birimler	Bütçe Ödeneği	Eklene Ödenek(*)	Düşülen Ödenek (**)	Toplam Ödenek	Yıl Sonu Harcama
Özel Kalem Müdürlüğü	9.662.700	118.000	55.000	9.725.700	8.585.091
İç Denetim Birim Başkanlığı	959.500	398.850	0	1.358.350	1.324.163
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	87.301.000	693.364	7.404.364	80.590.000	80.304.932
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	279.100	6.400	3.400	282.100	248.868
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	19.334.400	2.547.097	377.600	21.503.897	20.295.990
Personel Dairesi Başkanlığı	2.755.500	81.850	48.000	2.789.350	2.507.142
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	18.504.100	380.500	8.915.000	9.969.600	6.500.044
Strateji Geliştirme Başkanlığı (***)	32.500.265.100	612.961.217	512.076.500	32.601.149.817	32.600.831.160
Hukuk Müşavirliği	1.325.200	435.000	0	1.760.200	1.630.139
Yüksek Hakem Kurulu Başkanlığı	143.400	104.100	0	247.500	233.189
Çalışma Genel Müdürlüğü	17.217.700	420.000	315.000	17.322.700	14.450.081
Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü	6.877.600	585.000	0	7.462.600	7.394.017
Müşavirlikler	24.530.000	3.342.000	3.552.000	24.320.000	22.726.997
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	16.076.400	5.380.000	3.925.000	17.531.400	17.395.588
İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü	7.937.900	364.200	94.200	8.207.900	7.962.438
AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	7.917.500	2.155.000	965.000	9.107.500	8.651.040
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi	4.457.900	846.903	576.903	4.727.900	4.441.701
Genel Toplam	32.725.545.000	630.819.481	538.307.967	32.818.056.514	32.805.482.580

(*) Başlangıç ödeneğine yıl içinde eklenen tutardır.

(**) Başlangıç ödeneğinden yıl içinde düşülen tutardır.

(***) Strateji Geliştirme Başkanlığının bütçesi 6.035.800-TL'dir. Kalan 32.595.114.017-TL ilgili kuruluşlara (SGK, İŞKUR, TODAİE) transfer edilmek üzere tefrik edilmiştir.

Bakanlığımıza tahsis edilen 32.725.545.000-TL başlangıç ödeneğine yıl içerisinde 630.819.481-TL ödenek eklenmiş, 538.307.967-TL ödenek düşülmüştür. Yılsonu itibariyle toplam ödenek 32.818.056.514-TL olmuştur. Bu ödeneğin 32.805.482.580-TL'si harcanmış, kalan 12.573.934-TL ödenek yılsonu itibariyle iptal edilmiştir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Harcamaların yılsonu ödeneğine oranı; Personel giderlerinde yüzde 97,16, sosyal güvenlik kurumlarına yapılan devlet primi giderlerinde yüzde 98,41, mal ve hizmet alımlarında yüzde 96,86, cari transferlerde yüzde 99,99, sermaye giderlerinde yüzde 66,80, sermaye transferlerinde yüzde 98,82 olarak gerçekleşmiştir.

Ekonomik 1 düzeyde ödeneklerin toplam ödeneğe oranı; Personel giderlerinde yüzde 0,41, sosyal güvenlik kurumlarına yapılan devlet primi giderlerinde yüzde 0,05 mal ve hizmet alımlarında yüzde 0,11, cari transferlerde yüzde 99,20, sermaye giderlerinde yüzde 0,05 sermaye transferlerinde yüzde 0,18 olarak gerçekleşmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Bakanlık, Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. 2014 yılında Bakanlığımıza, Sayıştay Başkanlığı tarafından bildirilmiş ilama bağlanmış herhangi bir borç bulunmamaktadır.

4. Genel Üretim Harcamaları

Bakanlığımız merkez binasının genel üretim harcamaları ile personel başına düşen ortalama harcama miktarları yıllar itibariyle aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 13: Harcama Türüne Göre Harcama Miktarları

Harcama Türü	2012		2013		2014	
	Toplam Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Toplam Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)	Toplam Harcama Miktarı (TL)	Personel Başına Düşen Ortalama Harcama Miktarı (TL)
Elektrik	647.576,93	408,57	746.517,27	457,99	790.916,00	427,98
Su	220.000,00	138,8	300.600,00	184,42	280.488,00	151,78
Doğalgaz	434.181,51	273,93	505.572,28	310,17	566.144,00	306,35
Temizlik	1.640.626,63	1.035,10	1.969.411,54	1208,23	1.821.592,00	985,71
Güvenlik	789.412,06	498,05	1.000.259,24	613,66	976.112,00	528,20
Telefon	162.933,65	102,8	182.500,27	111,96	134.970,00	73,04
İnternet	140.000,00	88,33	140.688,00	86,31	140.778,00	76,18
Ulaşım (*)	2.822.196,23	1.698,07	3.804.662,95	2200,5	4.046.910,00	2086,04
Taşıt Kiralama	386.737,90	244	567.052,33	347,88	622.319,00	336,75
TOPLAM	7.243.664,91	4.487,64	9.217.263,88	5.521,11	9.380.229,00	4.972,03

Not: Bakanlığımız merkez binasında çalışan personel sayısı; 2012 yılında 1.585, 2013 yılında 1.630 ve 2014 yılında 1.848'dir.

(*): Ulaşım harcamalarına AB Koordinasyon Daire Başkanlığı'nın harcamaları da dahildir.

Bakanlığımız merkez binasındaki genel üretim harcamaları;
2012 yılında 7.243.664,91 TL, 2013 yılında 9.217.263,88 TL ve
2014 yılında 9.380.229,00 TL 'dir

Personel başına düşen ortalama harcama miktarları;
2012 yılında 4.487,64 TL, 2013 yılında 5.521,11 TL ve 2014 yılında 4.972,03 TL'dir.

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Mevzuat Çalışmaları

- ❖ 19.02.2014 tarihli ve 6518 sayılı Kanunla; 4857 sayılı İş Kanunu'nun; 5. maddesine "engellilik" ifadesi eklenmiş, 30. maddesinin 3. fıkrasına Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı eklenmiş, 6. fıkrasındaki % 50 ifadesi ise "tamamı" olarak değiştirilmiştir. Ek madde (1) olarak "Korumalı işyerlerinde çalışan engellilerin ücretleri" başlıklı madde eklenmiştir.
- ❖ Asgari ücretin tespitinde uygulanan 16 yaş kriterinin kaldırılmasına ilişkin "Asgari Ücret Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" 19.04.2014 tarihli ve 28977 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.
- ❖ 11.09.2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunla; 4857 sayılı İş Kanunu'nun,

3. maddesine, "İtiraz üzerine görülecek olan dava basit yargılama usulüne göre dört ay içinde sonuçlandırılır. Mahkemece verilen kararın temyizi hâlinde Yargıtay altı ay içinde kesin olarak karar verir. Kamu idarelerince bu raporlara karşı yetkili iş mahkemelerine itiraz edilmesi ve mahkeme kararlarına karşı diğer kanun yollarına başvurulması zorunludur. Rapora otuz iş günü içinde itiraz edilmemiş veya mahkeme muvazaalı işlemin tespitini onamış ise tescil işlemi iptal edilir ve alt işverenin işçileri başlangıçtan itibaren asıl işverenin işçileri sayılır."

18. maddesine, "Yer altı işlerinde çalışan işçilerde kıdem şartı aranmaz."

36. maddesine, "İşverenler, alt işverene iş vermeleri hâlinde, bunların işçilerinin ücretlerinin ödenip ödenmediğini işçinin başvurusu üzerine veya aylık olarak resen kontrol etmekle ve varsa ödenmeyen ücretleri hak edişlerinden keserek işçilerin banka hesabına yatırmakla yükümlüdür."

41. maddesine, "Bu Kanunun 42 nci ve 43 üncü maddelerinde sayılan hâller dışında yer altında maden işlerinde çalışan işçilere fazla çalışma yaptırılamaz. Yer altında maden işlerinde çalışan işçilere, bu Kanunun 42 nci ve 43 üncü maddelerinde sayılan hâllerde haftalık otuz altı saati aşan her bir saat fazla çalışma için verilecek ücret, normal çalışma ücretinin saat başına düşen miktarının yüzde yüzden az olmamak üzere artırılması suretiyle ödenir."

53. maddesine, "Yer altı işlerinde çalışan işçilerin yıllık ücretli izin süreleri dörder gün artırılarak uygulanır."

56. maddesine, "Alt işveren işçilerinden, alt işvereni değiştiği hâlde aynı işyerinde çalışmaya devam edenlerin yıllık ücretli izin süresi, aynı işyerinde çalıştıkları süreler dikkate alınarak hesaplanır. Asıl işveren, alt işveren tarafından çalıştırılan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullanılıp kullanılmadığını kontrol etmek ve ilgili yıl içinde kullanılmasını sağlamakla, alt işveren ise altıncı fıkraya göre tutmak zorunda olduğu izin kayıt belgesinin bir örneğini asıl işverene vermekle yükümlüdür."

63. maddesine, "Yer altı maden işlerinde çalışan işçiler için yer altındaki çalışma süresi; haftada en çok otuz altı saat olup günlük altı saatten fazla olamaz."

112. maddesine 4.1.2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında alt işverenler tarafından çalıştırılan işçilerin kıdem tazminatları;

a) Alt işverenlerinin değişip değişmediğine bakılmaksızın aralıksız olarak aynı kamu kurum veya kuruluşuna ait işyerlerinde çalışmış olanların bu şekilde çalışmış oldukları sürelerle

ilişkin kıdem tazminatına esas hizmet süreleri, aynı kamu kurum veya kuruluşuna ait işyerlerinde geçen toplam çalışma süreleri esas alınarak tespit olunur. Bunlardan son alt işverenleri ile yapılmış olan iş sözleşmeleri 1475 sayılı İş Kanununun 14 üncü maddesine göre kıdem tazminatı ödenmesini gerektirecek şekilde sona ermiş olanların kıdem tazminatları ilgili kamu kurum veya kuruluşları tarafından,

b) Aynı alt işveren tarafından ve aynı iş sözleşmesi çerçevesinde farklı kamu kurum veya kuruluşlarında çalıştırılmış olan işçilerden iş sözleşmeleri 1475 sayılı İş Kanununun 14 üncü maddesine göre kıdem tazminatı ödenmesini gerektirecek şekilde sona ermiş olanlara, 4734 sayılı Kanunun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında farklı kamu kurum ve kuruluşuna ait işyerlerinde geçen hizmet sürelerinin toplamı esas alınarak çalıştırıldığı son kamu kurum veya kuruluşu tarafından, işçinin banka hesabına yatırılmak suretiyle ödenir.

Alt işveren ile yapmış olduğu iş sözleşmesi sona ermediği gibi, alt işveren tarafından 4734 sayılı Kanun kapsamında bulunan idarelere ait işyerleri dışında bir işyerinde çalıştırılmaya devam olunan ve bu şekilde çalıştırıldığı sırada iş sözleşmesi kıdem tazminatı ödenmesini gerektirecek şekilde sona eren işçinin kıdem tazminatı, işçinin yazılı talebi hâlinde, kıdem tazminatının söz konusu kamu kurum veya kuruluşlarına ait işyerlerinde geçen süreye ilişkin kısmı, kamu kurum veya kuruluşuna ait çalıştığı son işyerindeki ücretinin yılları itibarıyla asgari ücret artış oranları dikkate alınarak güncellenmiş miktarı üzerinden hesaplanmak suretiyle son kamu kurum veya kuruluşu tarafından işçinin banka hesabına yatırılmak suretiyle ödenir. Bu şekilde hesaplanarak ödenen kıdem tazminatı tutarının, iş sözleşmesinin sona erdiği tarihteki ücreti üzerinden aynı süreler dikkate alınarak hesaplanacak kıdem tazminatı tutarından daha düşük olması hâlinde, işçinin aradaki farkı alt işverenden talep hakkı saklıdır.

İkinci fıkranın (b) bendi veya üçüncü fıkra uyarınca farklı kamu kurum veya kuruluşlarına ait işyerlerinde geçen hizmet sürelerinin toplamı üzerinden kıdem tazminatı ödenmesi hâlinde, kıdem tazminatı ödemesini gerçekleştiren son kamu kurum veya kuruluşu, ödenen kıdem tazminatı tutarının diğer kamu kurum veya kuruluşlarında geçen hizmet süresine ilişkin kısmını ilgili kamu kurum veya kuruluşundan tahsil eder.

Ancak, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri arasında bu fıkra hükümlerine göre bir tahsil işlemi yapılmaz.

Kıdem tazminatı tutarı, 4734 sayılı Kanunun ek 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında belirtilen işyerlerinde kıdem tazminatı ile ilgili açılacak bütçe tertibinden, (b) bendi kapsamında belirtilen işyerlerinde ise hizmet alımı gider kaleminden, ödeneğin yetip yetmediğine bakılmaksızın ödenir.

Bu madde kapsamında alt işverenler yanında çalışan işçilerin bu işyerlerinde geçen hizmet süresinin hesabı, alt işverenden ve alt işveren işçisinden istenecek belgeler ve ödeme süreci ile ilgili diğer usul ve esaslar Maliye Bakanlığı ve Kamu İhale Kurumunun görüşleri alınarak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.”

Hükümleri eklenmiştir.

❖ Uygulamada görülen aksaklıklar ve sosyal taraflardan iletilen geri bildirimler neticesinde 2014 yılında 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda revizyon çalışması gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 6331 sayılı Kanunda değişiklikleri de kapsayan “İş Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair 6552 sayılı Kanun” 11 Eylül 2014 tarihli ve 29116 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede 10.9.2014 tarihinde kabul edilen 6552 sayılı Kanun ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda yapılan değişiklikler aşağıda yer almaktadır.

- Uluslararası denizyolu taşımacılığı yapan araçların seyrüsefer halleri istisna tutulmuştur.
- On ve daha fazla çalışanı olan çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde diğer sağlık personelinin görevlendirilme zorunluluğu getirilmiştir.

- Belirlenen niteliklere ve gerekli belgeye sahip olmayan ancak 10'dan az çalışanı bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyeri işverenleri veya işveren vekili tarafından Bakanlıkça ilân edilen eğitimleri tamamlamak şartıyla işe giriş ve periyodik muayeneler ve tetkikler hariç iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütebilmelerine imkan sağlanmıştır.
- İSG profesyonellerinin çalışma sürelerinin hesabında çırak ve stajyerler çalışan sayısının toplamına dahil edilmeyecektir.
- Sağlık raporları işyeri hekiminden alınacaktır. Ayrıca 10'dan az çalışan bulunan ve az tehlikeli sınıfta yer alan işyerleri için ise kamu hizmet sunucuları veya aile hekimlerinden de alınabilecektir.



Ayrıca mevzuat çalışmaları kapsamında 2014 yılı boyunca 6 Yönetmelik ile 1 Tebliğde değişiklik yapılmış, 4 Tüzük yürürlükten kaldırılmış ve 1 Tebliğ yayınlanmıştır.

Tablo 14: Yayınlanan Yönetmelikler

Sıra No	Yönetmeliğin Adı	Resmi gazete yayımlanma tarih ve sayısı
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	18.12.2014 tarihli ve 29209 sayılı
2	Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	16.01.2014 tarihli ve 28884 sayılı
3	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	02.05.2014 tarihli ve 28988 sayılı
4	İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	18.12.2014 tarihli ve 29209 sayılı
5	Askeri İşyerleri ile Yurt Güvenliği İçin Gerekli Maddeler Üretilen İşyerlerinin Denetimi, Teftişi ve Bu İşyerlerinde İşin Durdurulması Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı
6	Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	24.09.2014 tarihli ve 29129 sayılı

Tablo 15: Yayınlanan Tebliğler

Sıra no	Tebliğın Adı	Resmi gazete yayımlanma tarih ve sayısı
1	İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ	18.04.2014 tarihli ve 28976 sayılı
2	Gemi Adamları İaşe Bedeli Tespit Kurulu'nun 13.02.2014 tarihli Kararı	22.02.2014 tarihli ve 28921 sayılı
3	Tozla Mücadele ile İlgili Uygulamalara İlişkin Tebliğ	02.10.2014 tarihli ve 29137 sayılı

Tablo 16: Yürürlükten Kaldırılan Tüzükler

Sıra no	Tüzüğün Adı	Resmi gazete yayımlanma tarih ve sayısı
1	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğünün Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Tüzük	23.07.2014 tarihli ve 29069 sayılı
2	Parlayıcı, Patlayıcı, Tehlikeli ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hakkında Tüzüğün Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Tüzük	17.07.2014 tarihli ve 29063 sayılı
3	Maden ve Taş Ocakları İşletmelerinde ve Tünel Yapımında Alınacak İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Önlemlerine İlişkin Tüzüğün Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Tüzük	25.07.2014 tarihli ve 29071 sayılı
4	Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğünün Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Tüzük	26.07.2014 tarihli ve 29072 sayılı

Tablo 17: Devam Eden Mevzuat Çalışmaları

Sıra no	Çalışmanın Adı	Çalışmanın Durumu
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı	TBMM
2	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki ve Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı	Başbakanlığa gönderilmiştir.
3	Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı	Başbakanlığa gönderilmiştir.
4	Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğünün Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Tüzük	26.07.2014 tarihli ve 29072 sayılı
5	Ondan Az Çalışanı Bulunan ve Az Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşyerlerinde İşveren veya Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik Taslağı	Hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

- Madenlerde Sağlık ve Güvenlik hakkındaki 176 sayılı ILO Sözleşmesi 12 Aralık 2014 tarihli ve 29203 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 6580 sayılı Kanun ile, İnşaatlarda Sağlık ve Güvenlik hakkındaki 167 sayılı ILO Sözleşmesi 29 Kasım 2014 tarihli ve 29190 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 6571 sayılı Kanun ile kabul edilmiştir.

1.2 Bireysel ve Toplu İş İlişkileri

1.2.1 Sendika ve Konfederasyon Sayıları

6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu çerçevesinde, ülkemizde 199 sendika ve 5 konfederasyon faaliyet göstermektedir. Bu sendikalardan 149'u işçi sendikası olup, 33'ü TÜRK-İŞ, 20'si HAK-İŞ, 20'si DİSK, 8'i AKSİYON İŞ ve 68'i Bağımsızlar bünyesinde faaliyet göstermektedir.

Toplam 50 işveren sendikasıdan 28' Bağımsız olarak, 22'si ise TİSK bünyesinde çalışmalarını sürdürmektedir. İşçi kesiminde TÜRK-İŞ, HAK-İŞ, DİSK ve AKSİYON İŞ olmak üzere 4, işveren kesiminde ise TİSK Konfederasyonu olmak üzere toplam 5 konfederasyon mevcuttur.

6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu gereğince; yılda iki kez (Ocak ve Temmuz ayları) yayımlanan işkollarındaki işçi sayıları ve sendikaların üye sayılarına ilişkin istatistikler aşağıda verilmiştir.

Tablo 18: Dönemlere Göre Sendikalaşma İstatistikleri

Dönem	İşçi Sayısı	Sendikalı İşçi Sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)
Ocak-2013	10.881.618	1.001.671	9,21
Temmuz-2013	11.628.806	1.032.166	8,88
Ocak-2014	11.600.554	1.096.540	9,45
Temmuz-2014	12.287.238	1.189.481	9,68

2013 yılı Temmuz ayında %8,88 olan sendikalaşma oranı, 2014 yılı Temmuz ayında %9,68 olarak belirlenmiştir.

Tablo 19: Konfederasyonlara Göre Sendikalı İşçilerin Dağılımı (Temmuz-2014)

Konfederasyonlar	Üye Sayıları	Konfederasyon İçindeki %	Toplam Sendikalı İşçi İçindeki Oranı %
TÜRK-İŞ	788.388	67,9	66,3
HAK-İŞ	251.232	21,6	21,1
DİSK	111.927	9,6	9,4
AKSİYON İŞ	9.216	0,8	0,8
Toplam (Sendikalı İşçi Sayısı)	1.160.763	100,0	97,6
BAĞIMSIZ İŞÇİ SENDİKALARI	28.718	-	2,4
Genel Toplam (Sendikalı İşçi Sayısı)	1.189.481	-	100,0

Tablo 20: İşkollarına Göre Sendikalaşma İstatistikleri

İşkolu no	İşkolu	Temmuz-2013			Ocak-2014			Temmuz-2014		
		İşçi Sayısı	Sendika Üyesi İşçi sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)	İşçi Sayısı	Sendika Üyesi İşçi sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)	İşçi Sayısı	Sendika Üyesi İşçi sayısı	Sendikalaşma Oranı (%)
1	Avcılık, Balıkçılık, Tarım ve Ormancılık	127.037	36.383	28,64	128.881	35.909	27,9	136.252	35.498	26,05
2	Gıda Sanayii	527.153	68.706	13,03	538.237	68.781	12,8	596.067	69.779	11,71
3	Madencilik ve Taş Ocakları	199.699	36.555	18,31	190.346	38.492	20,2	198.443	38.996	19,65
4	Petrol, Kimya, Lastik, Plastik ve İlaç	470.178	36.942	7,86	421.649	41.404	9,82	435.281	42.463	9,755
5	Dokuma, Hazır Giyim ve Deri	1.012.556	87.567	8,65	1.024.139	94.214	9,2	1.041.717	95.894	9,205
6	Ağaç ve Kâğıt	232.954	17.021	7,31	241.699	18.731	7,75	243.340	18.922	7,776
7	İletişim	68.307	15.342	22,46	70.457	15.949	22,6	71.985	16.524	22,95
8	Basın, Yayın ve Gazetecilik	95.145	4.033	4,24	95.826	4.370	4,56	95.442	4.700	4,924
9	Banka, Finans ve Sigorta	267.312	62.412	23,35	288.719	68.532	23,7	293.801	84.189	28,66
10	Ticaret, Büro, Eğitim ve Güzel Sanatlar	2.331.306	94.630	4,06	2.368.553	97.797	4,13	2.565.114	110.533	4,309
11	Çimento, Toprak ve Cam	179.888	27.668	15,38	173.191	28.812	16,6	188.277	30.499	16,2
12	Metal	1.396.755	212.443	15,21	1.413.151	222.739	15,8	1.426.744	227.569	15,95
13	İnşaat	1.660.842	36.212	2,18	1.562.555	42.906	2,75	1.655.772	41.980	2,535
14	Enerji	227.950	46.016	20,19	263.853	51.885	19,7	273.908	54.433	19,87
15	Taşımacılık	693.664	40.267	5,8	705.378	45.135	6,4	718.171	53.779	7,488
16	Gemi Yapımı ve Deniz Taşımacılığı, Ardiye ve Antrepoculuk	147.244	10.042	6,82	151.739	11.058	7,29	156.539	12.220	7,806
17	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	280.841	7.419	2,64	278.609	7.931	2,85	275.940	10.780	3,907
18	Konaklama ve Eğlence Yerleri	772.689	29.790	3,86	707.024	29.582	4,18	820.095	29.757	3,628
19	Savunma ve Güvenlik	189.217	23.317	12,32	201.733	26.553	13,2	229.580	35.335	15,39
20	Genel İşler	748.069	139.401	18,63	774.815	145.760	18,8	864.770	175.631	20,31
Toplam		11.628.806	1.032.166	8,88	11.600.554	1.096.540	9,45	12.287.238	1.189.481	9,68

1.2.2 Kamu Görevlileri Sendika ve Konfederasyon Sayıları İle Sendikalaşma İstatistikleri

2014 yılı Temmuz ayında yayınlanan istatistiklere göre; toplam kamu görevlisi sayısı 2.270.558 sendikalı kamu görevlileri sayısı 1.589.964, sendikalaşma oranı ise yüzde 70,03 olmuştur.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununa göre; 19.12.2014 tarihi itibarıyla kurulmuş sendika sayısı 156, konfederasyon sayısı ise 10'dur.

Tablo 21: Konfederasyonlara Bağlı Sendika Sayıları

Konfederasyonlar	Bağlı Sendika Sayısı
KESK	11
T. KAMU-SEN	11
MEMUR-SEN	11
BASK	13
BİRLEŞİK KAMU İŞ	8
HAK-SEN	10
DESK	8
TÜM MEMUR-SEN	6
CİHAN-SEN	10
EKSEN	6
BAĞIMSIZ SENDİKALAR	62
Toplam	156

Konfederasyonlara göre üye sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 22: Kamu Görevlileri Konfederasyonlarının Üye Sayıları

Kamu Görevlileri Konfederasyonları	Toplam Üye Sayısı			
	2011	2012	2013	2014
TÜRKİYE KAMU-SEN	394.497	418.991	444.935	447.641
KESK	232.083	240.304	237.180	239.700
MEMUR-SEN	515.378	650.328	707.652	762.650
BASK	3.627	3.078	3.020	3.389
DESK	4.146	4.577	4.699	5.769
HAK-SEN	3.499	4.016	4.072	4.482
BİRLEŞİK KAMU-İŞ	26.422	33.477	40.041	50.503
BAĞIMSIZ SENDİKALAR	15.450	20.890	18.375	42.850
TÜM MEMUR-SEN			8.047	8.681
CİHAN-SEN				24.299
Toplam	1.195.102	1.375.661	1.468.021	1.589.964

Not: Üyesi olmayan veya üye bildiriminde bulunmayan sendikalara yer verilmemiştir.

1.2.3 Resmi Arabuluculuk Çalışmaları

01.01.2014-31.12.2014 döneminde intikal eden toplam uyuşmazlık sayısı 1.300'dür. Toplam 1.300 toplu iş sözleşmesi uyuşmazlığından, 914 adedi uyuşmazlıkla, 271 adedi anlaşma ile sonuçlandığı, 63 adedinin ise sosyal tarafların resmi arabulucunun katkısı olmaksızın kendi aralarında anlaşarak uyuşmazlığı giderdikleri ve 52 adedinin ise halen devam ettiği tespit edilmiştir. Resmi arabuluculara toplam 212.807,00 TL ödeme yapılmıştır.

1.2.4 Asgari Ücret

4857 sayılı İş Kanununun 39. maddesinde, iş sözleşmesi ile çalışan ve bu Kanunun kapsamında olan veya olmayan her türlü işçinin ekonomik ve sosyal durumlarının düzenlenmesi için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca Asgari Ücret Tespit Komisyonu aracılığı ile ücretlerin asgari sınırlarının en geç iki yılda bir belirleneceği öngörülmüştür.

Asgari Ücret Tespit Komisyonunun; 30.12.2014 tarihli, 2014/1 sayılı Kararı ile; İşçinin bir günlük normal çalışma karşılığı asgari ücretinin; 01.01.2015-30.6.2015 tarihleri arasında 40,05 (kırklıra beşkuruş) TL, 01.07.2015-31.12.2015 tarihleri arasında ise 42,45 (kırklıra kırkbeşkuruş) TL, olarak tespit edilmiştir.

Söz konusu Karar 31.12.2014 tarihli ve 29222 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 01.01.2015 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Tablo 23: Yıllara Göre Asgari Ücretler

(TL)

Tespit tarihleri	16 yaşını dolduranlar				16 yaşını doldurmamayanlar			
	Günlük brüt	Aylık brüt	Günlük net	Aylık net	Günlük brüt	Aylık brüt	Günlük net	Aylık net
01.01.2008	20,28	608,4	16,05	481,55	17,18	515,4	13,83	414,92
01.07.2008	21,29	638,7	16,78	503,26	18,02	540,6	14,43	432,97
01.01.2009	22,2	666	17,57	527,13	18,9	567	15,21	456,21
01.07.2009	23,1	693	18,22	546,48	19,65	589,5	15,74	472,32
01.01.2010	24,3	729	19,22	576,57	20,7	621	16,64	499,25
01.07.2010	25,35	760,5	19,97	599,12	21,6	648	17,29	518,58
01.01.2011	26,55	796,5	20,99	629,96	22,65	679,5	18,21	546,2
01.07.2011	27,9	837	21,96	658,95	23,85	715,5	19,05	571,97
01.01.2012	29,55	886,5	23,37	701,13	25,35	760,5	20,36	610,93
01.07.2012	31,35	940,5	24,66	739,79	26,85	805,5	21,44	643,14
01.01.2013	32,62	978,6	25,77	773,01	27,97	839,1	22,44	673,28
01.07.2013	34,05	1.021,50	26,79	803,68	29,25	877,5	23,36	700,73
01.01.2014					35,70	1.071	28,20	846
01.07.2014					37,80	1.134	29,70	891,03
01.01.2015					40,05	1.201,50	31,64	949,07
01.07.2015					42,45	1.273,50	33,35	1.000,54

Not: 2014 yılından itibaren asgari ücrette 16 yaş ayrımı kaldırılmıştır.

1.2.5 Üçlü Danışma Kurulu

2014 yılı içinde 1 kez toplanan Üçlü Danışma Kurulu; Bakanımız Sayın Faruk ÇELİK başkanlığında, işçi ve işveren sendikaları konfederasyonları temsilcilerinin katılımı ile 09.07.2014 tarihinde 19 Nolu Sosyal Politika ve İstihdam Faslı'nın açılış kriterlerinin değerlendirilmesi gündemi ile toplanmıştır.

1.2.6 İşçi Ücretlerinden Ceza Olarak Kesilen Paraları Kullanmaya Yetkili Kurul

❖ İşçi Ücretlerinden Ceza Olarak Kesilen Paraları Kullanmaya Yetkili Kurul Kararı ile 2014 yılında kurum ve kuruluşların projelerine tahsis edilen 1.299.478,00-TL; 17.858,29-TL. faiz geliriyle toplam 1.317.336,29 TL'na ulaşmış, 1.160.912,78-TL harcanmış, 122.021,63-TL ise ana hesaba iade edilmiştir.

❖ İşçi ücretlerinden ceza olarak kesilen paraları proje karşılığı kullanmaya ilişkin 2014 Yılı "Yetkili Kurul" tarafından desteklenen projeler Bakanlığımız Web sayfasında yayınlanmıştır.

1.2.7 Yabancıların Çalışma İzin İşlemleri

2012 yılında 32.272, 2013 yılında 45.744 ve 2014 yılında 52.352 adet çalışma izni verilmiştir.

1.2.8 İstihdam Politikaları ve Özel Politika Gerektiren Grup Çalışmaları

Ulusal İstihdam Stratejisi, üçer yıllık dönemleri kapsayan ve her yılın sonunda güncellenecek olan eylem planları aracılığıyla hayata geçirilmektedir. Strateji, eki eylem planları üzerinden İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından izlenir ve değerlendirilir. Kurul, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Müsteşarının başkanlığında yılda iki kez toplanarak Stratejinin hayata geçirilme sürecini takip eder. Her yılın sonunda yapılan Kurul toplantılarında, güncel gelişmeler ve uygulamada karşılaşılan sorunlar dikkate alınarak gerekli revizyonlar karara bağlanır. Kurul, uygun bulunan konularda teknik komiteler kurabilir. Kurul, ilk toplantısını 24 Aralık 2014 tarihinde gerçekleştirmiştir. Bunun dışında yıl içinde "Esnek Çalışmanın Tür ve Biçimleri ile Uygulama Sorunları" konusunda 6 Kasım 2014 tarihinde, "Tekstil Sektöründe Esnek Çalışma ve Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar" konusunda 18 Aralık 2014 tarihinde toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Bakanlığımız Çalışma Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışma hayatında toplumsal cinsiyet eşitliğinin geliştirilmesi çalışmaları kapsamında Türkiye'de faaliyet gösteren işletmelere verilen 12 Mayıs 2014 tarihinde düzenlenen "Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği" 2013 yılı Ödül Töreninde, birincilik ödülünü almaya Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş., ikincilik ödülünü almaya Yeşim Tekstil San. ve Tic. A.Ş., üçüncülük ödülünü almaya ise Ford Otomotiv San. A.Ş. layık görülmüştür. İlk üç firmamız dışında jüri tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda üç firmaya da toplumsal cinsiyet eşitliği konusundaki çalışmalarından ötürü "Jüri Özel Ödülü" verilmesi kararlaştırılmıştır. Buna göre Jüri Özel Ödülü almaya hak kazanan firmalar Novartis Sağlık Gıda ve Tarım Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş., Unilever Sanayi ve Ticaret Türk A.Ş. ve Vodafone Telekomünikasyon A.Ş.'dir. Ödül töreni Bakanlığımız Reşat Moralı Toplantı Salonu'nda düzenlenmiş olup, söz konusu törene 150 kişi katılmıştır.

Fındık üretiminin yapıldığı illerde mevsimlik tarım işçiliğinin yoğun olmasından dolayı ailelerle birlikte gelen çocukların tarladan uzak tutulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. 2011 yılında hazırlanan eylem planı çerçevesinde bölgede uygulanan çeşitli projelere teknik destek sağlanmaktadır. ILO Türkiye Temsilciliği tarafından Ordu ilinde uygulanmak üzere geliştirilen "Mevsimlik Tarım İşlerinde En Kötü Biçimlerdeki Çocuk İşçiliği İle Mücadele Projesi" Bakanlığımız ortaklığında 2014'te de sürdürülmüştür. Fındık

tarımında çocuk işçiliğini önlemek için yerel kapasite büyük ölçüde artırılmış, Ordu'da Mevsimlik tarım işçilerinin konakladığı dört merkezde doğrudan çocuklara yönelik eğitim desteği ve yaz okulu hizmeti sağlanmış, ailelere yönelik bilinç artırma çalışmaları yapılmıştır. Proje kapsamında farkındalığı artırmak ve yapılan çalışmaların tanıtımını sağlamak amacıyla 2013-2014 yıllarında "Pikolo" adında 2 belgesel film hazırlanmıştır.

Psikolojik Tacizle Mücadele Kurulunun 10 Mart 2014 tarihinde gerçekleştirilen son toplantısında, Müsteşar Yardımcımız Mehmet Selim BAĞLI tarafından Komite üyelerine sertifikaları takdim edilmiştir. İşyerlerinde yaşanan psikolojik taciz olaylarını önlemek amacıyla çalışmalar yürüten Psikolojik Tacizle Mücadele Kurulu tarafından farkındalık artırma çalışmaları kapsamında "İşyerinde Psikolojik Taciz Karikatür Yarışması" düzenlenmesi kararı alınmıştır. Karar doğrultusunda gerekli hazırlıklar yapılarak ilana çıkmış, Aralık 2014'te başvurular alınmıştır. 6 Ocak 2015'te Psikolojik Taciz (Mobbing) Karikatür Yarışması Seçici Kurul Üyeleri toplanarak yapılan başvuruları değerlendireceklerdir. Yarışmanın sonucunda ödül alacak eserlerle İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberinin revize edilerek yeniden basılması ve dağıtılması planlanmaktadır.

Bakanlığımız tarafından hazırlanan "Kadın İstihdamının Artırılması ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması" konulu 2010/14 sayılı Başbakanlık Genelgesi uyarınca oluşturulan "Kadın İstihdamını Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu" 02 Aralık 2014 tarihinde Müsteşarımız Sayın Ahmet ERDEM başkanlığında toplanmıştır.

1.3 Uluslararası Düzeyde Yapılan Çalışmalar

1.3.1 Sözleşme Raporları

Ülkemizin onaylamış olduğu Uluslararası Çalışma Sözleşmelerinden aşağıda belirtilenlere ilişkin ulusal raporlar, Uzmanlar Komitesi'nin gözlemlerinin çevirileri yapılarak Bakanlık birimleri, Bakanlık dışı kurum ve kuruluşlar ile işçi, işveren örgütlerine gönderildikten sonra derlenen bilgi ve belgeler değerlendirilmek suretiyle, İngilizce veya Fransızca dillerinden birinde hazırlanarak UÇÖ/ILO'ya gönderilmektedir.

Ayrıca, bu raporların birer örnekleri de UÇÖ/ILO Anayasası'nın 23. Maddesinin 2. fıkrası uyarınca işçi ve işveren kuruluşlarına gönderilmektedir.

2014 Yılında Uygulama Raporları Hazırlanan Sözleşmeler:

45 sayılı Her Nevi Maden Ocaklarında Yeraltı İşlerinde Kadınların Çalıştırılmaması Sözleşmesi,

88 sayılı İş ve İşçi Bulma Servisi Kurulması Sözleşmesi,

96 sayılı Ücretli İş Bulma Büroları Sözleşmesi,

100 sayılı Eşit Değerde İş İçin Erkek ve Kadın İşçiler Arasında Ücret Eşitliği Sözleşmesi,

111 sayılı Ayrımcılığa (İş ve Meslek) İlişkin Sözleşme,

115 sayılı İşçilerin İyonizan Radyasyonlara Karşı Korunması Sözleşmesi,

119 sayılı Makinaların Gerekli Korunma Tertibatı ile Teçhizine Dair Sözleşme,

127 sayılı Tek İşçinin Taşıyabileceği Yükün Azami Ağırlığı Sözleşmesi,

144 sayılı Uluslararası Çalışma Normları Uygulamasının Geliştirilmesinde Üçlü Danışma Sözleşmesi,

151 sayılı Çalışma İlişkileri (Kamu Hizmeti) Sözleşmesi,

155 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çalışma Ortamı Sözleşmesi,

158 sayılı Hizmet İlişkinde İşveren Tarafından Son Verilmesi Sözleşmesi,

159 sayılı Sakatların Mesleki Rehabilitasyon ve İstihdamı Sözleşmesi,

161 sayılı İş Sağlığı Hizmetleri Sözleşmesi.

1.3.2 Uluslararası Çalışma Konferansı

Uluslararası Çalışma Konferansı 28 Mayıs-12 Haziran 2014 tarihleri arasında Cenevre’de yapılmıştır. Hükümet, İşçi ve İşveren Gruplarının Konferans öncesi hazırlık toplantıları ise 27 Mayıs 2014 tarihinde gerçekleşmiştir. Ülkemiz Konferans’a Bakan Yardımcısı Sayın Halil ETYEMEZ’in başkanlığında hükümet, işçi ve işveren temsilcilerinden oluşan bir heyet ile iştirak etmiştir.

Konferans aşağıdaki gündemle toplanmıştır:

- I. ILO Yönetim Kurulu Başkanı’nın ve Uluslararası Çalışma Bürosu Genel Müdürü’nün Raporları
- II. Bütçe Komitesi,
- III. Sözleşme ve Tavsiye Kararlarının Uygulanması (Aplikasyon) Komitesi,
- IV. Zorla Çalıştırmanın Sona Erdirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Güçlendirilmesi Komitesi,
- V. Kayıtdışı Ekonomiden Kayıtlı Ekonomiye Geçiş Komitesi,
- VI. İstihdamın Stratejik Hedefi Üzerine Tekrarlanan Görüşmeye İlişkin Komite.

1.3.3 Anlaşmalar ve Sözleşmeler

Ülkemizin 2014 yılında yapmış olduğu ikili sosyal güvenlik anlaşması aşağıda yer almaktadır.

- Türkiye - Belçika Sosyal Güvenlik Anlaşması Sayın Bakanımız ve Belçika Başbakan Yardımcısı tarafından imzalanmıştır. (İmza töreni) (11 Nisan 2014)
- Türkiye – Rusya Çalışma, Sosyal Güvenlik ve İstihdam Alanlarında Bakanlıklararası İşbirliği Anlaşması imzalanmıştır. (1 Aralık 2014)



1.4 İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

1.4.1 İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası

- 2014 yılında 30. İSG Haftası, VII. Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Konferansı kapsamında yapılmıştır.
- VII. Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Konferansı ise 5-7 Mayıs 2014 tarihlerinde İstanbul’da gerçekleştirilmiştir. 3 gün süren Konferansa 4152 kişi katılmıştır. Konferans boyunca 147 sözel, 86 poster olmak üzere toplam 233 bildiri sunulmuştur. Eş zamanlı olarak gerçekleştirilen 38 oturumdaki 165 sunumda İSG alanında öne çıkan başlıklar hakkında çarpıcı değerlendirmeler yapılmıştır.
- VII. Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Konferansı, 45 ülkeden katılan çok değerli bilim adamları, uluslararası kurum-kuruluşların temsilcileri, işveren, işçi, memur örgütlerinin

temsilcileri, İSG profesyonelleri ve sivil toplum kuruluşları ile ilgili diğer paydaşların katılımı ile başarıyla gerçekleştirilmiştir.



1.4.2 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Yapılan İncelemeler ve Ölçümler

Ülkemizde işyerlerinde çalışma ortamı ve çalışanlara yönelik ölçüm ve analiz yapmaya yetkili tek resmi kurum olan İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü (İSGÜM), Ankara'daki Merkez laboratuvarı ve buna bağlı altı bölge laboratuvarı (İstanbul, İzmir, Adana, Kocaeli, Bursa ve Kayseri) ile hizmet vermektedir. İSGÜM, Merkez ve bölge laboratuvarlarında mühendis, iş sağlığı ve güvenliği uzman ve uzman yardımcısı, fizikçi, kimyager, biyolog, doktor, eczacı, psikolog, hemşire, odyolog ve odyometrist, tekniker ve teknisyenlerden oluşan uzman kadrosuyla yurt çapında çalışmalarını sürdürmeye devam etmekte olup bölge laboratuvarları dahil toplam 375 fiili çalışan personel bulunmaktadır. 2014 yılında yapılan işyeri incelemeleri ve ölçümlerine ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tablo 24: İncelenen işyeri sayısı ve ölçümleri

Faaliyetler	2014
İnceleme Yapılan İşyeri Sayısı	405
Fiziksel Ölçümler (*)	6.210
Kimyasal Ölçümler (**)	1.733
Biyolojik Ölçümler (***)	22.512

(*): Gürültü, titreşim, aydınlatma, termal konfor, hava akım hızı vs.

(**): Gaz, çözücüler, toksit maddeler, ağır metaller vs.

(***): İşitme testi, solunum fonksiyon testi, kan ve idrar analizleri vs.

Tablo 25: İnceleme Yapılan İşyerlerinin Laboratuvarlara Göre Dağılımı

Laboratuvar	İnceleme Yapılan İşyeri Sayısı
Merkez	105
Adana	29
İstanbul	13
İzmir	90
Bursa	52
Kocaeli	70
Kayseri	46
Toplam	405

İSGÜM, bazı kimyasal maddelerin ithalatında, iş sağlığı ve güvenliği açısından inceleme yaparak kontrol belgesi ile ilgili maddenin ithalatına izin vermek üzere bir Tebliğ ile görevlendirilmiştir.

Bu amaçla yapılan incelemeler ve düzenlenen kontrol belgesi dökümü yıllara göre aşağıda verilmiştir.

Tablo 26: Yıllara Göre Düzenlenen Kontrol Belgesi



Yıllar	Düzenlenen Kontrol Belgesi Sayısı
2008	18.736
2009	19.949
2010	21.592
2011	21.856
2012	23.426
2013	24.506
2014	24.287

Tablo 27: İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğünde (İSGÜM) ve Bölge Laboratuvar Şefliklerinde Yapılan Ölçüm ve Analizler (2014)

Ölçüm ve analiz sayıları (Fiziksel, kimyasal, biyolojik testler dahil)	Bölge laboratuvar şeflikleri							
	ADANA	ANKARA	BURSA	İSTANBUL	İZMİR	KAYSERİ	KOCAELİ	TOPLAM
ATOMİK ABSORPSİYON CİHAZI(GRAFİT/ALEVLİ) 15/1İLEHER BİR İLAVE ELEMENT ANALİZİ					43	30	8	81
ATOMİK ABSORPSİYON CİHAZI (HİDRÜR SİS) İLE HAVADA AĞIR METAL ANALİZİ	20					23		43
ATOMİK ABSORPSİYON CİHAZI (HİDRÜR SİS) 16/1 İLE HER BİR İLAVE ELEMENT ANALİZİ								0
ATOMİK ABSORPSİYON CİHAZI İLE KANDA KURŞUN ANALİZİ		84			4			88
ATOMİK ABSORPSİYON CİHAZI İLE KANDA LİDYUM ANALİZİ								0
ATOMİK ABSORPSİYON CİHAZI(GRAFİT/ALEVLİ) İLE HAVADA AĞIR METAL ANALİZİ		93	8	24			22	147
AYDINLATMA ÖLÇÜMÜ	123	131	130	92	277	385	700	1.838
ELEKTROKARDİYOĞRAFI (EKG)		1.176						1.176
EL-KOL TİTREŞİMİ MARUZİYET ÖLÇÜMÜ		15	2	2		3		22
FORUER TRANSFORM İNFRARED SPEKTROFOMETRESİNDE SERBEST SİLİS ANALİZİ	34	52	2	2	247	53	4	394
GAZ KROMATOĞRAFI ANALİZİ	17	106	7	19	15	7	95	266
HAVA AKIM HIZI		6	3				3	12
İDRARDA FENOL ANALİZİ								
İDRARDA TCA ANALİZİ		39						39
İDRARDA HÜPPÜRİK ASİT ANALİZİ								
İSG ALAN, NUM. SEM'DE ELEKTİRÖNİK ORTAMDA FOTORAFAK ÇEK.								0
İŞİTME TESTİ (ODYOMETRİ)		1.887						1.887
İŞYERİ HAVASINDA DEDEKTÖR VEYA TÜP İLE ANLIK GAZ ÖLÇÜMÜ	26	198	26	45	88	61	111	555
İŞYERİ HAVASINDA TOZ NUMUNESİ ALMA VE GRAMETRİK DEĞ.	100	87	79	43	358	119	358	1.144
İYON KROMATOĞRAFI SİNDE ANALİZ	2	38	2	1		7	32	82
KANDA ALBUMİN TAYİNİ		1.052						1.052
KANDA ALP TAYİNİ		1.052						1.052
KANDA ALT TAYİNİ		1.228						1.228
KANDA AST TAYİNİ		1.228						1.228
KANDA GGT TAYİNİ		1.052						1.052
KANDA GLİKOZ TAYİNİ		1.228						1.228
KANDAKOLESTROL TAYİNİ		1.052						1.052
KANDA KREATİNİN TAYİNİ		1.228						1.228
KANDA TOTALPROTEİN TAYİNİ		1.052						1.052
KANDA ÜRE TAYİNİ		1.228						1.228
KANDA ÜRİK ASİT TAYİNİ		1.052						1.052

Tablo 27: İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğünde (İSGÜM) ve Bölge Laboratuvar Şefliklerinde Yapılan Ölçüm ve Analizler (devam)

Ölçüm ve analiz sayıları (Fiziksel, kimyasal, biyolojik testler dahil)	Bölge laboratuvar şeflikleri							
	ADANA	ANKARA	BURSA	İSTANBUL	İZMİR	KAYSERİ	KOCAELİ	TOPLAM
KİŞİSEL GÜRÜLTÜ MARUZİYETİ	182	134	157	170	625	211	561	2.040
LİFSİ TOZLARIN KONTARASYON TAYİNİ	35	5	17	1	5		1	64
LİFSİ TOZLARIN TÜR ANALİZİ								0
PA AKÇIĞER FİLMİ ÇEKİMİ VE DEĞERLENDİRMESİ		2.841						2.841
PNÖMOKONYOZ FİLMİ OKUYUCU EĞİTİMİ		4						4
SEDİMENTASYON		176						176
SOLUNUM FONKSİYON TESTİ		2.387						2.387
TAM İDRAR TETKİKİ		309						309
TAM KAN SAYIMI		1.241						1.241
TERMAL KONFOR ŞARTLARININ ÖLÇÜMÜ	95	77	52	56	226	117	260	883
TÜM VUCUT TİTREŞİM KİŞİSEL MARUZİYETİ	3	29	20		15	34	106	207
YÜKSEK BASINCLI SIVI KROMOTOGRAFİSİNDE ANALİZ					2			2
TOLUEN KSİLEN ANALİZİ		75						75
DANIŞMANLIK								0
TOPLAM	637	23.642	505	455	1.905	1.050	2.261	30.455

İş Güvenliği Uzmanlığı (İGU) belgelendirme işlemlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 28: Belge Türlerine Göre Belge Sayıları

Kişilere Verilen Belge Türü	Belge Sayısı	Kurumlara Verilen Belge Türü	Belge Sayısı
A Sınıfı İGU Belgesi	12.036	OSGB	710
B Sınıfı İGU Belgesi	7.369	TSM	35
C Sınıfı İGU Belgesi	45.336	Eğitim Kurumu	39
İşyeri Hekimliği Belge Sayısı	7.771		
Eğitici sayısı	716		

Tablo 29: Sözleşme Sayıları

İSG Profesyoneli	Bireysel Sözleşme Sayısı	OSGB Sözleşmeleri		TSM Sözleşmeleri		Toplam İşyerleri ile Yapılan Sözleşme Sayısı
		OSGB ile uzman arasında sözleşme	OSGB üzerinden işyeri ile sözleşme	TSM ile uzman arasında sözleşme	TSM üzerinden işyeri ile sözleşme	
A Sınıfı	17.992	2.372	49.506	37	103	67.601
B Sınıfı	11.932	1.985	45.530	6	11	57.473
C Sınıfı	24.377	4.806	79.072	51	52	103.501
Toplam	54.301	9.163	174.108	94	166	228.575
İşyeri Hekimliği	39.637	6.196	172.483	134	453	212.573

1.5 Avrupa Birliği Koordinasyon Çalışmaları

1.5.1 Finanse Edilen Operasyonlar

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) ile ilgili olarak; IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "İstihdam" önceliği altında finanse edilen operasyonlar

- ✚ İKG OP Tedbir 1.1 - Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 1.2 - Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 1.3: Yenilikçi Yöntemlerle Kayıtlı İstihdamın Teşvik Edilmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 1.3: Rehberlik ve Teftiş yoluyla İstihdamın Teşvik Edilmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 1.4: Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu

IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "Eğitim" önceliği altında finanse edilen operasyonlar

- ✚ İKG OP Tedbir 2.1: Özellikle Kız Çocuklarının Okullaşma Oranlarının Artırılması Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 2.1: Lise Düzeyinde Okullaşma Oranlarının Artırılması İçin Şartlı Nakit Transferi Programının Güçlendirilmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 2.2: Mesleki Eğitimin Kalitesinin Artırılması Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 2.2 - Mesleki Eğitimin Kalitesinin Artırılması II Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 2.2 - Mesleki Eğitimin Kalitesinin ve Gençlerin Mesleki Yeterliliklerinin Artırılması Doğrudan Hibe Programı

IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın "Hayat Boyu Öğrenme" önceliği altında finanse edilen operasyonlar

- ✚ İKG OP Tedbir 3.1: Hayat Boyu Öğrenmenin Desteklenmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 3.2: Turizm Sektöründe İşçi ve İşverenlerin Uyum Yeteneğinin Artırılması Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 3.2: Esnaf ve Sanatkarların Uyum Yeteneğinin Artırılması Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 3.2 - İşçi ve İşverenlerin Uyum Yeteneğinin Geliştirilmesi Operasyonu
- ✚ İKG OP Tedbir 4.1 - İşgücü Piyasası ve Sosyal Koruma Alanındaki Kurumlar Ve Mekanizmalar Arasında Daha İyi Bir İşleyiş ve Koordinasyon Sağlanması

1.5.2 AB ile Müzakereler

Müzakere sürecinde Bakanlığımız doğrudan sorumlu olduğu ve koordinasyonunu yürüttüğü "Sosyal Politika ve İstihdam" (19 numaralı Müzakere Başlığı) ile "İşçilerin Serbest Dolaşımı" (2 numaralı Müzakere Başlığı) başta olmak üzere ilgili olduğu toplam 13 fasılda gerekli katkıyı sağlamaktadır.

Bakanlığımızın görev ve sorumluluk alanında yer alan hususlarda doğrudan veya dolaylı olarak katkı verdiği diğer müzakere başlıkları şunlardır:

- Malların Serbest Dolaşımı (1 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Sermayenin Serbest Dolaşımı (4 Numaralı Müzakere Başlığı),
- İş Kurma Hakkı ve Hizmet Sunumu Serbestisi (3 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Ulaştırma Politikası (14 Numaralı Müzakere Başlığı),
- İstatistik (18 Numaralı Müzakere Başlığı),
- İşletme ve Sanayi Politikası (20 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Bölgesel Politika (22 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Temel Haklar ve Yargı (23 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Adalet, Özgürlük ve Güvenlik Politikası (24 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Eğitim ve Kültür Politikası (26 Numaralı Müzakere Başlığı),
- Çevre Politikası (27 Numaralı Müzakere Başlığı).

Bakanlığımızın doğrudan sorumlu olduğu **19 no.lu "Sosyal Politika ve İstihdam" Faslına** ilişkin müzakereler kapsamında tarama süreci Bakanlığımız ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (Kalkınma Bakanlığı) işbirliği ve koordinasyonunda yürütülmüştür.

1.6 Denetim Faaliyetleri

1.6.1 Teftiş Bilgileri

İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca 2014 yılında gerçekleştirilen teftişler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 30: İş Sağlığı ve Güvenliği Yönünden Yapılan Teftişler

Programlı Teftişler	5.087
Program Dışı Teftişler	5.042
İş Kazası	363
Meslek Hastalığı	32
Güvenlik Raporu	0
Talebe Bağlı İnceleme	4.647
Çalıştırma Yasağı	2.457
Diğer	5
İdari Tedbir Raporu	4.045
İşyeri Durdurma	2.100
İşyeri Durdurmanın Devamı	455
İşyeri Durdurmanın Kaldırılması	1.490
TOPLAM	14.174

İş sağlığı ve güvenliği yönünden toplam 14.174 adet teftiş yapılmış olup, teftişi yapılan işyerlerinde 1.101.484 işçi ile 1.860 çırak ve 4.837 stajyere ulaşılmıştır.

Tablo 31: İşin Yürütümü Yönünden Yapılan Teftişler

Programlı Teftiş	2.280
Program Dışı Teftiş	6.877
Şahsi İnceleme	4.104
Diğer İnceleme	1.785
4817 Yabancıların Çalışma İzinleri	617
Toplu İşçi Çıkarma	148
Zorunlu İstihdam	1
Alt İşveren	56
İş Kolu	101
Kayıtdışı	0
Kısa Çalışma	2
Diğer	63
TOPLAM	9.157

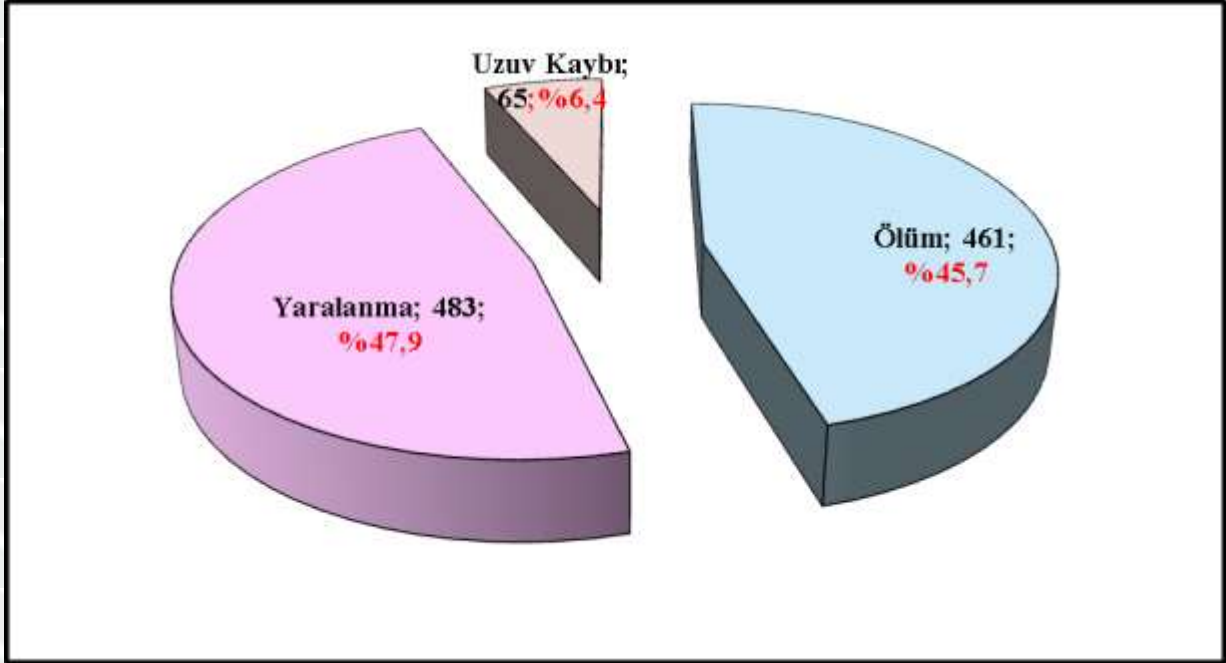
İşin yürütümü yönünden toplam 9.157 teftiş yapılmış olup teftişi yapılan işyerlerinde 1.076.931 işçi ve 1.493 çırağa ulaşılmıştır.

İş sağlığı ve güvenliği ile işin yürütümü yönünden toplam olarak yapılan teftiş sayısı 23.331 olup, teftiş yapılan işyerlerinde toplam 2.178.415 işçi ile 3.353 çırak ve 4.837 stajyere ulaşılmıştır.

Tablo 32 : 2014 Yıl Sonu İtibariyle Denetimler ve Türleri

Teftiş Türleri	Sayı
Programlı Teftiş	7.367
Program Dışı Teftiş	11.919
Yabancıların Çalışma İzinleri (4817 s. Kanun)	617
Toplu İşçi Çıkarma	148
İş kolu	101
İş Kazası	363
Meslek Hastalığı	32
İdari Tedbir Raporu	4.045
Toplam	23.331

Grafik 5: İncelenen İş Kazaları Sonuçları, (2014 yılsonu itibariyle)



İncelenen 1.009 iş kazasında, iş kazası geçirenlerin %47,9'u (483) yaralanmış, %45,7'si (461) hayatını kaybetmiş ve %6,4'ü (65) uzuv kaybına uğramıştır.

Tablo 33: İncelenen İş Kazalarının Oluş Nedenleri, (2014 yılsonu itibariyle)

İncelenen İş Kazalarının Oluş Nedenleri	Toplam
100 TAŞIT KAZALARI	24
200 KAZA NETİCESİ ZEHİRLENMELER	6
300 KİŞİLERİN DÜŞMESİ	81
400 MAKİNELERİN SEBEP OLDUĞU KAZALAR	73
500 PATLAMA SONUCU ÇIKAN KAZALAR	21
600 NORMAL SINIRLAR DIŞINDAKİ ISILARA MARUZ KALMAK VEYA TEMAS ETMEK	7
700 DÜŞEN CİSİMLERİN ÇARPIP DEVİRMESİ	48
800 BİR VEYA BİRDEN FAZLA CİSMİN SIKIŞTIRMASI, EZMESİ, BATMASI, KESMESİ	65
900 ELEKTRİK AKIMINDAN İLERİ GELEN KAZALAR	21
1000 HERHANGİ BİR ŞEKİLDE VÜCUDUN ZORLANMASINDAN İLERİ GELEN İNCİNEMELER	0
1100 VÜCUDUN DOĞAL BOŞLUKLARINA YABANCI BİR CİSİM KAÇMASI	2
1200 HAYVANLARIN ISIRMASI, HAYVAN DARBELERİ, ZEHİRLİ HAY. SOKMASI	1
1300 TEDAVİYE BAĞLI KAZALAR VE AŞILAMA KOMPLİKASYONLARI	0
1400 KAZALARIN SONRADAN MEYDANA ÇIKAN AKİBETLERİ	1
1500 KAYNAK YAPARKEN MEYDANA GELEN KAZALAR	0
1600 ÖLDÜRME VE YARALAMA	1
1700 SAVAŞ, TERÖR VE TOPLUMSAL OLAYLARDAN İLERİ GELEN TRAVMALAR	0
1800 ZARARLI MAD. VEYA RADYASYONLA TEMAS ETMEK VEYA MARUZ KALMAK	4
1900 DİĞER NEDENLER	8
TOPLAM	363

1.6.2 Programlı Teftişler

İş Teftiş Kurulu Başkanlığı'nca önleyici teftiş yaklaşımı esas alınarak gerek işin yürütümü gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden, klasik teftiş anlayışı dışına çıkılmak ve kaynakları etkin ve verimli kullanmak suretiyle; ilgili tüm sosyal tarafları kapsayan, eğitim, iletişim ve bilgilendirmeye ağırlık veren, çözüm odaklı "Risk Esaslı", İşkolu/Sektör Esaslı" veya "Alan Esaslı" programlı teftişlere başlanılmıştır.

Bu kapsamda 2014 yılında işin yürütümü ve iş sağlığı ve güvenliği yönünden yürütülen programlı teftişler aşağıda verilmiştir.

1) İşin Yürütümü Yönünden

- ❖ Tuğla ve Kiremit Fabrikalarında Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Gübre ve Yem Sanayinde Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Liman İşyerlerinde Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Hazır Beton İmalatı Yapan İşyerlerinde Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Mermer İşleme Tesislerinde ve Mermer Ocaklarında Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Restoran ve Hazır Yemek İmalatı Yapan İşyerlerinde Çalışanların Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Dinlenme Tesisleri İşyerlerinde Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,
- ❖ 50'den Fazla İşçi Çalıştıran Tarımsal İşletmelerde Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi,

2) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönünden

- ❖ Tekstil Ürünlerinin İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Elektrikli Teçhizat İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Mineral Ürünlerin İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Kimyasal Gübre ve Azot Bileşiklerinin İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Programlı Teftiş,
- ❖ Tarımda İş Sağlığı Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Parlayıcı ve Patlayıcı Kimyasallar ve Piroteknik Mamullerin İmalatı ve Depolanmasında İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Kimyasal Ürünlerin İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Motorlu Kara Taşıtları İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Risk Esaslı Programlı Teftiş,
- ❖ Makine ve Ekipman İmalatında İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Yapı İşlerinde İş Sağlığı Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Anametal Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği Yönünden Programlı Teftişi,
- ❖ Kağıt Ürünlerinin İmalatında Risk Esaslı İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Yeraltı ve Yerüstü Maden İşletmelerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi,
- ❖ Mobilya Sektörüne Bağlı İşyerlerinde Risk Esaslı Programlı Teftiş,
- ❖ Atık Su Arıtma Tesisleri ve Terfi Merkezlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftiş,
- ❖ Büyük İnşaat İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Yönünden Programlı Araştırma Faaliyetleri,
- ❖ Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik” e İlişkin Uygulama Kapasitesini Araştırma Programlı Teftişi,

1.6.3 Program Dışı Teftişler

Programlı teftişler dışında kalan ihbar, şikayet, işletme belgesi vb. talepler üzerine veya Kurul Başkanlığı'na intikal ettirilen evraklardan teftiş hizmetiyle bağdaşır nitelikte olanların teftiş programına alınması sonucu program dışı teftişler gerçekleştirilmiştir 2014 yılında yapılan program dışı teftişler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 34: 2014 Yılında Yapılan Program Dışı Teftişler

	İşin Yürütümü Yönünden	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönünden	Toplam
Program Dışı Teftişler	6.877	5042	11.919
Yabancıların Çalışma İzinleri (4817 S. Kanun)	617	-	617
Toplu İşten Çıkarma	148	-	148
Zorunlu İstihdam	1	-	1
Alt işveren	56	-	56
İş kolu	101	-	101
Kayıt dışı	-	-	-
Kısa Çalışma	2	-	2
İş Kazası	-	363	363
Meslek Hastalığı	-	32	32
Talebe İlişkin İnceleme	4.104	2.457	6.561
Diğer İnceleme	1.785	-	1.785
Çalıştırma Yasağı	-	5	5
Diğer	63	394	457
İdari Tedbir Raporu	-	4.045	4.045
Toplam	6.877	9.087	15.964

1.6.4 İdari Teftişler

Kurul Başkanlığınca idari teftiş faaliyetleri kapsamında 2014 yılında, 13 araştırma, 61 inceleme, 42 soruşturma, 10 ön inceleme olmak üzere toplam 126 inceleme ve soruşturma yapılmıştır.

Ayrıca, Bakan Olur'u alınmasına gerek görülmeyen 197 dilekçe Kurul Başkanlığınca ön araştırma yapılarak cevaplandırılmıştır.

1.7 Eğitim Faaliyetleri

2014 yılında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezince (ÇASGEM) düzenlenen eğitimler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 35: Düzenlenen Eğitimler (2014)

EĞİTİM ADI	EĞTİM PROGRAMI DERS SAATI	GRUP SAYISI/ EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM GÜN SAYISI	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİCİ SAYISI	KOORDİNATÖR SAYISI
Çalışma Hayatı Eğitimleri	893	62	137	3.481	90	5
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri	3.182	225	568	23.707	363	55
Toplam	4.075	287	705	27.188	453	60

EĞİTİM ADI	EĞTİM PROGRAMI DERS SAATI	GRUP SAYISI/ EĞİTİM SAYISI	EĞİTİM GÜN SAYISI	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİCİ SAYISI	KOORDİNATÖR SAYISI
KURUMSAL EĞİTİMLER	1.170	105	159	3.980	189	47
BİREYSEL EĞİTİMLER	562	22	77	383	33	0
ÜCRETSİZ EĞİTİMLER	66	20	22	2.274	23	1
İLK YARDIM EĞİTİMLERİ	466	26	78	408	25	0
İŞÇİ CEZA PARALARI EĞİTİMLERİ	64	13	13	969	7	3
BELGELENDİRME EĞİTİMLERİ	1.440	8	249	150	98	7
ÖZEL KONU BAŞLIKLARINDA VERİLEN EĞİTİMLER	43	8	9	515	10	0
HİZMETİÇİ EĞİTİMLER	59	4	13	67	4	2
2014 BAKANLIK EĞİTİM-FUAR-SEMPZYUM-ÇALIŞTAY ETKİNLİKLERİ	52	8	12	1.320	14	0
FARKINDALIK EĞİTİMLERİ ÜCRETSİZ (81 İL VALİLİĞİNE) (6331 SAYILI KANUN VE KAMU UYGULAMALARI)	65	32	32	7.150	33	0
FARKINDALIK EĞİTİMLERİ ÜCRETSİZ (81 İL BELEDİYESİNE) (6331 SAYILI KANUN VE KAMU UYGULAMALARI)	14	7	7	540	7	0
FARKINDALIK EĞİTİMLERİ ÜCRETSİZ (SANAYİ VE TİCARET ODALARI) (6331 SAYILI KANUN VE KAMU UYGULAMALARI)	22	8	8	580	10	0
ASKERİ İŞYERLERİNE YÖNELİK İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	52	26	26	8.852	0	0
TOPLAM	4.075	287	705	27.188	453	60

1.8 Hukuk Müşavirliği

1.8.1 Mütalaalar

Hukuk Müşavirliğince, Bakanlığımız merkez birimleri ile bağlı kuruluşlarına toplam 63 adet yazılı hukuki görüş verilmiştir.

1.8.2 Adli ve İdari Davalar

2014 yılı içerisinde Müşavirliğe 458 adet adli, 351 adet idari olmak üzere toplam 809 adet dava intikal etmiş olup, önceki senelerden de intikal eden davalarla birlikte 9.142 adet adli 4.694 adet idari olmak üzere toplam dava sayısı 13.836 adede ulaşmıştır.

1.8.3 Kanun, Tüzük ve Yönetmelik Tasarılarına Verilen Görüşler

Müşavirlikçe;

Kurum içi kanun tasarılarına 2 adet, Kurum dışı kanun tasarılarına 44 Adet olmak üzere toplam 46 Adet Kanun tasarisına,

Kurum içi Tüzük tasarılarına 2 Adet, Kurum dışı tüzük tasarılarına 10 Adet olmak üzere toplam 12 Adet Tüzük tasarisına,

Kurum içi Yönetmeliklere 39 Adet, Kurum dışı yönetmeliklere ise 18 Adet olmak üzere toplam 57 Adet Yönetmelik hakkında, görüş bildirilmiştir.

1.9 Basın ve İletişim

1.9.1 Görsel ve Basılı Medya Takibi

Abonesi olunan Anadolu Ajans bilgi akışı takip programı, günlük yayınlanan 25, haftalık ve aylık yayınlanan 4 adet basılı yayın organı ve görsel medyanın haber programlarının takip edilmesi ile yerine getirilmektedir. 2014 yılında yazılı basından haber takip edilmiş olup; haber kupürleri tasnif edilerek, gerektiğinde kullanılmak üzere tasnif edilen bu bilgi ve belgeler 10 yıl boyunca saklanmak üzere arşivlenmiştir.

1.9.2 Basın Toplantılarının Organizasyonu

2014 Yılında 65 adet basın bülteni hazırlanmış olup;

20 tanesi Basını ve Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla hazırlanan Basın açıklaması, 45 tanesi Basın mensuplarını bilgilendirmek amacıyla, düzenlenecek olan toplantı, açılış veya törenin tarihi, saati ve içeriği hakkında hazırlanan basın bültenidir.

1.9.3 Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) Çalışmaları

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde Halkla İlişkiler ve Bilgi Edinme Merkezi'ne 2014 yılında 47.593 başvuru yapılmış olup;

- Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvuru sayısı 32.512,
- Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvuruların sayısı 1.739,
- Reddedilen başvuruların sayısı 6.760,
- Gizli veya sır niteliğindeki bilgiler çıkartılarak veya ayıklanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvuruların sayısı 10,
- Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvuru sayısı 6.571,
- Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin başvurusu 2'dir.

1.9.4 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi - ALO 170

1.9.4.1 Genel Bilgiler

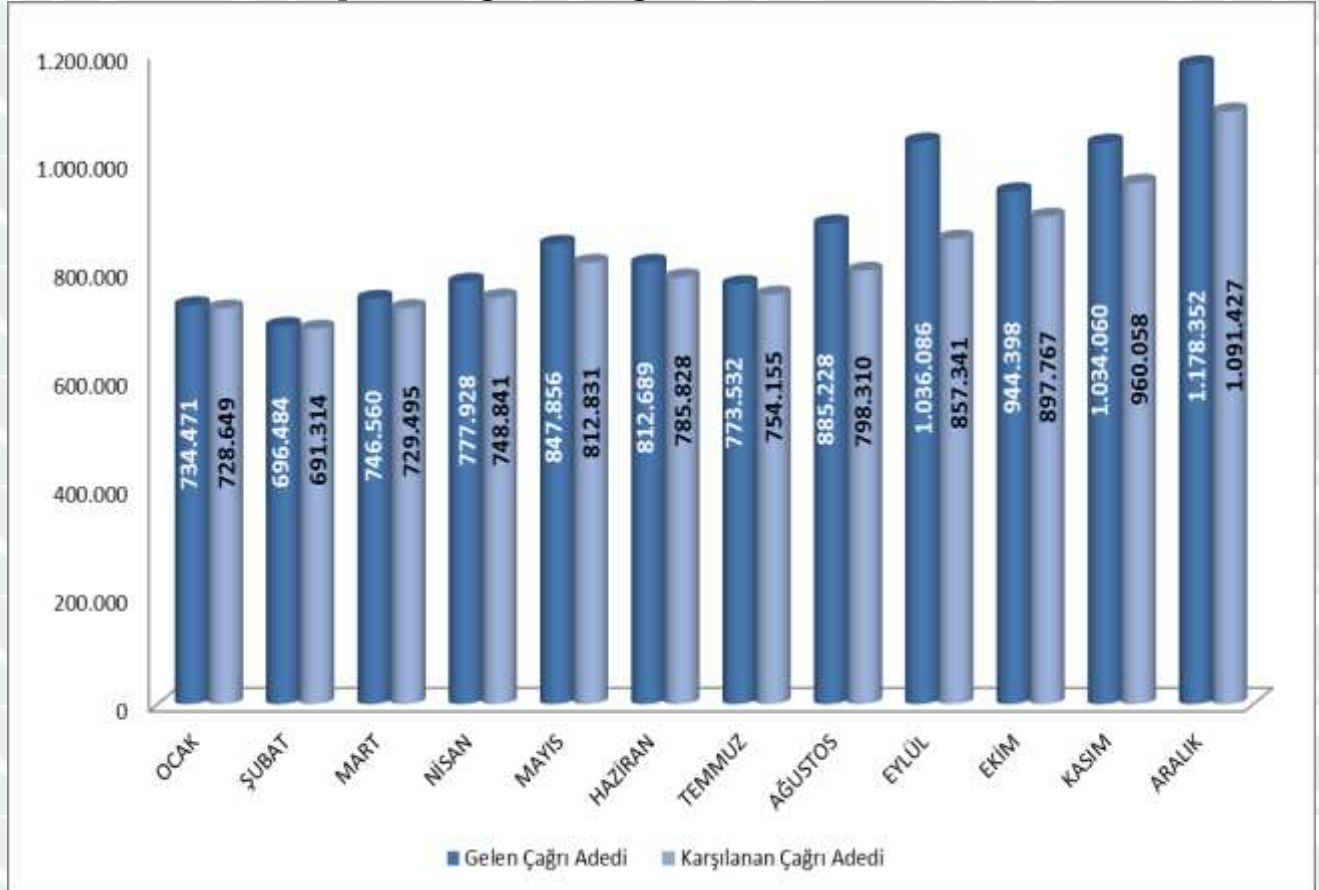
Vatandaşlarımızdan gelecek her türlü soru, öneri, eleştiri, ihbar, şikâyet, başvuru ve taleplerin etkin ve hızlı bir biçimde çözüme kavuşturulması amacıyla Karaman İlinde kurulan “Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi” 15 Kasım 2010 tarihinde hizmete girmiştir. Vatandaşlarımızın gösterdiği yoğun ilgi nedeniyle 15 Ekim 2012 tarihinde de Şanlıurfa ilinde ikinci iletişim merkezi hizmet vermeye başlamıştır. Sivas ilinde üçüncü olarak açılan lokasyonda 200 kişi ile hizmet vermeye devam eden ALO170 İletişim Merkezi, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB), Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) hizmetlerine ilişkin çağrılarını tek bir merkezden cevaplamasını sağlamaktadır. ALO 170 numarası üzerinden vatandaşlara 7 gün 24 saat hizmet vermektedir. Hafta içi günlük ortalama 40 bin çağrı cevaplanmaktadır. İletişim merkezinde toplam 500 personel çalışmaktadır. Karaman iletişim merkezi çalışanlarının %50’si engelli, Şanlıurfa iletişim merkezi çalışanlarının %50’si bayan personelden ve Sivas iletişim merkezi çalışanlarının %20’si Şehit yakını, Gazi ve Gazi yakınından oluşmaktadır. İletişim merkezleri, engelli çalışanların tüm ihtiyaçları göz önünde bulundurularak engelli dostu bir bina olarak inşa edilmiştir.

1.9.4.2 Çağrı Bilgileri

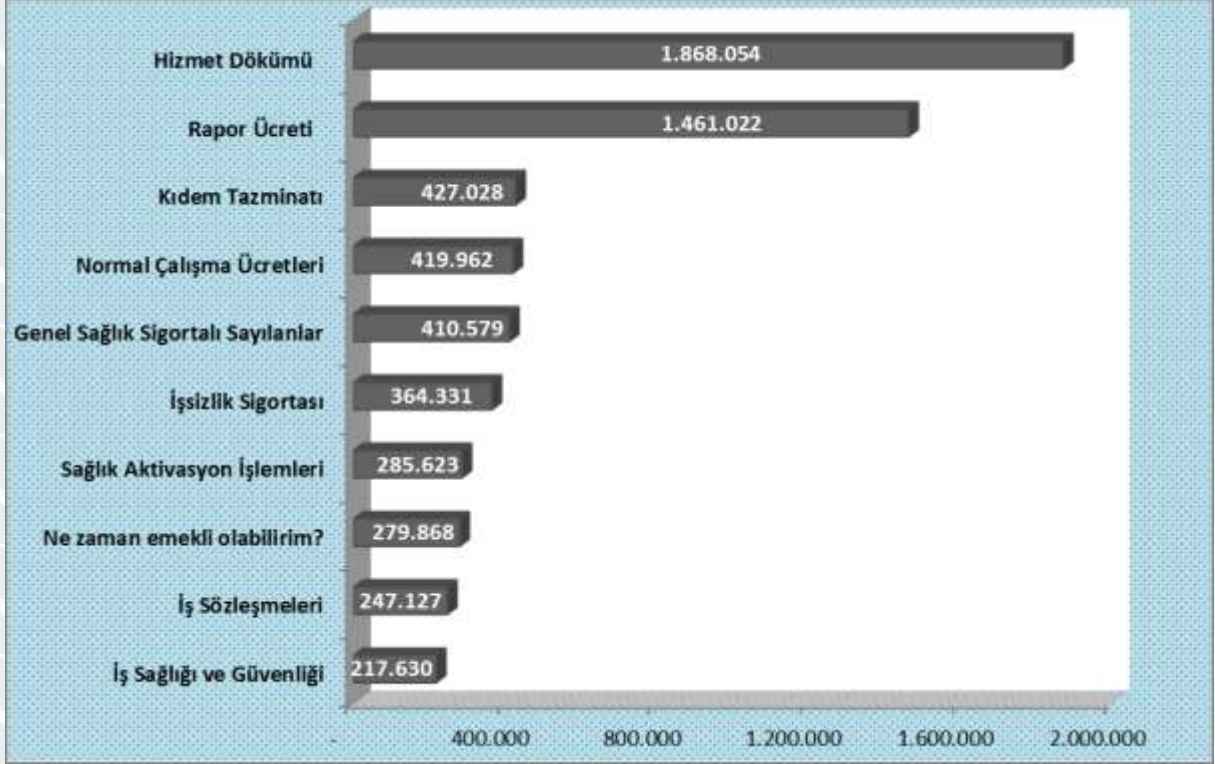
Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezinden hizmet alan vatandaşlara yönelik olarak 3’er aylık dönemler halinde bağımsız bir firma tarafından yapılan Hizmet Memnuniyeti Ölçüm Anketi sonuçlarına göre; 2014 yılı memnuniyet oranı %86,5 olarak gerçekleşmiştir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezine 2014 yılında toplam 10 milyon 467 bin 644 adet çağrı gelmiştir. Bu çağrılarının %94’üne karşılık gelen 9 milyon 856 bin 016 adedi karşılanmıştır.

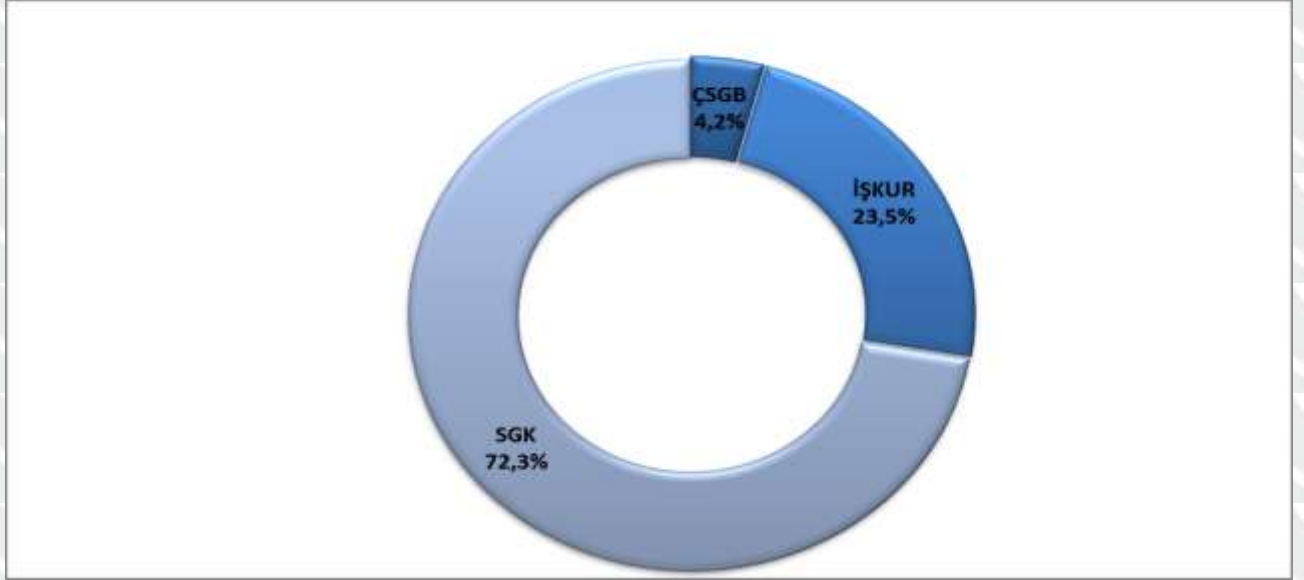
Grafik 6: Gelen ve Cevaplanan Çağrıların Dağılımı (2014)



Grafik 7: Konularına Göre İlk On Sıradaki Çağrı Sayıları (2014)



Grafik 8: Cevaplanan Çağruların Bakanlık Merkez ve İlgili Kuruluşlara Göre Dağılımı (2014)



2014 yılında başvuruya dönüşen çağruların %72,3'ü Sosyal Güvenlik Kurumu; %23,5'i Türkiye İş Kurumu ve %4,2'si Bakanlığımız Merkez Birimlerinin faaliyet alanları ile ilgilidir.

1.9.5 TBMM Yazılı ve Sözlü Soru Önergeleri

2014 yılında Bakanlığımızca 644, bağlı-İlgili kuruluşlarımızca 336 olmak üzere toplam 980 yazılı soru önergesi cevaplanmıştır.

1.9.6 Kütüphane Hizmetleri

Bakanlığımız kütüphanesi; B Blok Zemin Kat Erdoğan Özen Salonunda hafta içi mesai saatleri içerisinde Bakanlık çalışanlarına ve akademik alanlarda araştırma yapmak isteyenlere hizmet vermektedir.



Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) kütüphanesi Pursaklar'da kendi hizmet binasında hizmet vermektedir.

ÇASGEM Kütüphanesine son bir kaç yıl içinde diğer kurumlardan gelen ve Merkez tarafından satın alınan yaklaşık 5.600 adet kitaba kütüphane personeli tarafından Dewey Onlu Sınıflama Sistemine uygun olarak tasnif numarası verilmiş, sırt etiketleri yapıştırılmış, yeniden raflara yerleştirilmiş ve bunların kayıt altına alınması için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.

Bakanlığımız kütüphanesine yeni gelen kitaplara ÇASGEM tarafından Dewey Onlu Sınıflama Sistemine uygun olarak tasnif numarası verilmeye devam edilmektedir.

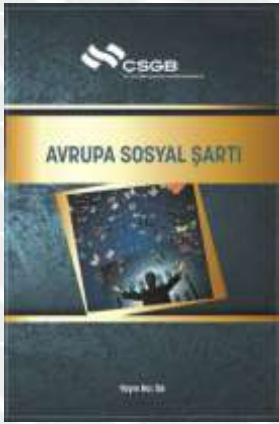
1.10 Yayınlar

1.10.1 ÇASGEM Yayınları

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Araştırma ve Eğitim Merkezi (ÇASGEM) tarafından 2014 yılı içerisinde basılan yayınlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 36: 2014 Yılında Basılan Yayınlar

Sıra No	Yayın Adı	Miktarı/Adet
1	Avrupa Sosyal Şartı	500
2	Uluslararası İşgücü Anlaşmaları	500
3	Türkiye Tarafından Onaylanan ILO Sözleşmeleri	500
4	İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları Rehberi	500
5	Yabancıların Çalışma İzinleri Uygulama Rehberi	500
6	Çalışma Mevzuatı ile İlgili Avrupa Birliği Direktifleri	500
7	AB İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları	500
8	Sosyal Tesis Tanıtım Broşürü	2.000



ÇASGEM Sosyal Tesislerini tanıtmak ve verdiği hizmetler hakkında paydaşlarını bilgilendirmek amacıyla 2000 adet broşür bastırılmış ve dağıtmaya başlanmıştır.

1.10.2 Merkez Eylem Planı



Bakanlığımız Merkez, İlgili ve Bağlı Kurumlar 2014 yılı Eylem Planı uygulamaya konulmuştur.

1.10.3 Haber Bülteni

Bakanlığımızın güncel haberlerinin ve faaliyetlerinin yer aldığı Haber Bülteni 2 aylık periyotlar halinde yayınlanmaya devam etmiştir.



1.10.4 Çalışma Dünyası Dergisi

İş hukuku, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal politika, sosyal güvenlik, çalışma ekonomisi ve mali hukuk konularında Türkçe ve İngilizce makale, araştırma ve bildirilerin yer aldığı Çalışma Dünyası Dergisi, hakemli bir dergi olarak dörder aylık periyotlar halinde yayımlanmıştır.



1.10.5 ÇASGEM Bülteni

- ÇASGEM Bülteni'nin 6. Sayısının (2.500 adet) basım ve yayın çalışmaları tamamlanmış olup sosyal taraflara dağıtılmıştır..



1.10.6 ÇASGEM Tarafından Düzenlenen Eğitim Programları

ÇASGEM tarafından verilen eğitimlerin konu başlıkları son dönemde çıkan kanun ve yönetmeliklere uygun olarak güncellenmiş ve bunları ilgili taraflara duyurmak adına 1000 adet eğitim broşürü basılmış ve dağıtımı tamamlanmıştır.



1.11 Proje Bilgileri

1.11.1 Yabancıların Çalışma İzinleri

Yabancı Çalışma İzinleri Otomasyonu yabancı çalıştırma talebinde bulunan işveren için ilk defa işveren kaydının oluşturulmasından başlanarak bu işverenin yanında çalışacak yabancı için çalışma izninin değerlendirilmesi işleminin sonuna kadar tüm değerlendirme ve sonlandırma adımlarının elektronik ortamda online olarak gerçekleştiği bir yapıdır.

Söz konusu proje ile ilgili yabancıların Çalışma İzinleri Otomasyon Sistemini kullanan kişilerin fikirlerini almak ve memnuniyetlerini belirleyebilmek için sistemden çıkışları sırasında bir anket doldurmaları ve sorun ve önerilerini belirtmeleri istenmektedir. Anketi cevaplamak kişinin isteğine bağlıdır. Anketten alınan sonuçlar sistemin giderek daha çok oturduğu ve insanların memnuniyetlerinin arttığı yönündedir.

İlgili İdari birimin talepleri doğrultusunda 2014 yılında uygulamada 38 adet uygulama geliştirme , 23 adet iyileştirme işlemi yapılmıştır. Bu yazılım ve donanım değişiklikleri ile uygulama kullanıcı memnuniyeti de artırılmıştır.

1.11.2 Elektronik Doküman Yönetim Sistemleri (EDYS)

Proje Bakanlığın 26.04.2010 tarihinde İçişleri Bakanlığı ile yapılan protokol ile başlatılmış olup, amacı; E-Türkiye dönüşüm sürecinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının e-devlet mekanizması için ihtiyaç duyduğu altyapıyı oluşturmak, sunduğu hizmetleri bilişim ortamına aktarmak, Bakanlığımız doküman yönetim istemi yazılım ihtiyacının tek bir yazılımla karşılamak suretiyle israfın önüne geçmektir.

Bakanlığımız ana hizmet, danışma ve denetim ile yardımcı birimlerinin yürütmüş olduğu iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütülmesi ve mevcut projelerin bir çatı altında toplanarak birbirleri ile entegre olarak çalışmasını sağlamak.

5070 sayılı Kanunda belirtildiği üzere e-imza kullanılarak Bakanlığımız iş ve işlemleri daha hızlı ve güvenli hale getirilmiştir. Bu sayede hem dijital arşiv oluşturulabilmiş, hem de tamamen bilgisayar ortamında yazışma, kâğıt ve kırtasiye tasarrufu sağlanmıştır.

1.11.3 Bakanlık Merkezi Yazıcı Yönetimi Kurulumu

Katlarda bulunan muhtelif yazıcılar yerine her kat için koridorlarda ayrı bir merkezi yazıcı sistemine geçilmesi ve katlarda her oda için ayrı yazıcı konulması işletim bakım maliyetlerinin yükseltmektedir. Bunun yerine her bir kata konulan yazıcı ile merkezileştirme sağlanarak kurulum, işletim ve raporlama işlemlerinin merkezi olarak yapılması, kontrol edilebilmesi ve maliyetlerin düşürülmesi. Merkezi yazıcı sunucusu kuruldu. B blok Kat 10 için pilot çalışma başlatıldı. Bu sistem için kullanılacak olan merkezi yazıcıların satın alma işlemi tamamlandı. Pilot bölgede uygulama başarılı oldu. Toplamda 92 adet ağ yazıcısı sisteme tanımlandı. Yaklaşık 270 kullanıcı hizmetten yararlanılmaktadır. Yaygınlaştırma çalışmaları devam etmektedir.

1.11.4 Bakanlık Merkezi Sanallaştırma Projesi

Sanal makineler üzerinde çalışmasında problem olmayan tüm sunucuların Sanal ortama taşınması Her bir proje için farklı bir fiziksel makine alımı yapılması işletim, bakım ve yönetim maliyetlerini yükseltmektedir.

Ayrıca bu durumda fiziksel sunucuların kapasiteleri tam olarak kullanılamamaktadır. Bunun yerine kaynakları daha verimli kullanmak için sanallaştırma teknolojilerini tercih etmek gerekmektedir. Bunun yanında fiziksel bir makineye kurulum yapmak bir güne yakın sürmesine rağmen sanallaştırma teknolojileri ile template (şablon) oluşturularak bu süre saatler mertebelerine inmektedir. Ayrıca bu teknoloji ile fiziksel arızalara karşı yedeklik sağlanmış olmaktadır.

Sanallaştırma hypervizörleri 28 Blade sunucu, 6 Rack sunucu üzerine kuruldu. Bu sayede 3264 GB RAM ve 1112 Ghz CPU gücüne ulaşıldı. Fiziksel sunucuların %95'ini sanallaştırıldı. Yeni gelen projeler sanal makinelerde sunulmaya başlandı. 2 Tower tipi sunucu sanallaştırılması süreci devam etmektedir. Sanallaştırma yazılımı lisansları alınmıştır. Bunun yanında Sanallaştırılmış ortamı izlemek için test amaçlı vOps yazılımı devreye alınmıştır.

1.11.5 Bakanlık Merkezi Sistem Yazılım Projesi

Farklı illerde bulunan grup başkanlıkları ile Ankara'da bulunan İSGÜM, ÇAŞGEM, AB gibi bakanlığa bağlı ya da ilgili kurumların TTVPN ile bağlandıktan sonra merkezi noktadan yazılımların denetlenmesi.

Bilgisayarların içerisinde korsan yazılımların engellenmesi, gerekli programların yüklenmesi, güncellemelerinin yapılabilmesi, güvenlik yamalarının gerçekleştirilmesi, işletim sistemlerinin standart kurulumlarının yapılabilmesi için gerekli merkezi yapının kurulması.

Merkezi sunucular kuruldu. İşletim sistemi dağıtımı WDS üzerinden yapılıyor. SCCM 2012 kurulumu yapıldı. 1916 kullanıcıdan 1788 adetine uzaktan istemci yazılımı kuruldu. Geri kalan 128 kullanıcı için manuel kurulum devam etmektedir. Kurulum tamamlandıktan sonra Asset Intelligence yapılarak yazılımların belirli standartlarda kalması sağlanacaktır.

1.11.6 Bakanlık Kurumsal Lisanslama

Bakanlık içerisinde kullanılan yazılımların lisanslı kullanılması.

Bakanlık içerisinde kullanılan yazılımların lisanslı kullanılması sayesinde teknik destek alabilmek ve güvenlik sağlanabilmesi.

Belirli miktar kullanıcı için Microsoft ile Enterprise anlaşma imzalanmıştır. Yeni alınan tüm bilgisayarlar lisansları Kurumsal anlaşma kapsamında alınacaktır. Lisans sayıları artırılarak tüm bilgisayarların kurumsal işletim sistemine geçişi sağlanacaktır. Bu kapsamda var olan sistemlerin Windows 7 Enterprise ile değiştirilmesi işlemi devam etmektedir. Kurum içerisinde halen 251 adet Windows XP işletim sistemi yüklü bilgisayar bulunmaktadır.

1.11.7 Bakanlık Bilişim Sistemleri Standartları Uygulaması

Bakanlık içerisinde kullanılan sistemlerin ve kullanıcıların isimlerinin standartlaştırılması için çalışma yapılması.

Bu proje kapsamında görevlendirme yapılarak ilgili kişilerin katları gezerek isimlendirmeleri standart hale getirmesi için çalışma yapılmıştır.% 76 oranında başarı sağlanmıştır. Yeni oluşturulan kullanıcıların standart isimleri konulmaktadır. Geçmiş kullanıcıların belirli bir kısmı standart isimlere aktarım işlemi gerçekleştirilmiştir.

1.11.8 TTVPN

Farklı illerde bulunan grup başkanlıkları ile Ankara'da bulunan İSGÜM, ÇAŞGEM, AB gibi bakanlığa bağlı ya da ilgili kurumların TTVPN altyapısı ile merkeze bağlanması.

Uzak bölgelerin kurumsal uygulamalara hızlı ve güvenli bir şekilde bağlanmalarının sağlanması. Güvenlik kontrollerini merkezden yaparak uzak bölgeler için yüksek seviyeli güvenlik ve kolay yönetim sağlanması.

TTVPN için gerekli teknik çalışmalar yapılmış ve yaklaşık maliyet belirlenmiştir. Öncelikle SGK alımı üzerine ek protokol için beklenmiş fakat bütçesel nedenlerle 2014 yılına kalmıştır. İlgili İdari süreç devam etmektedir.

1.11.9 Bakanlık Veri ve Komuta Kontrol Merkezi Kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu. Bakanlığın mevcut bilgi sistemlerindeki yedeği olmayan, garantisi bitmiş donanımlarla çalışma riski, düşük kapasiteli cihazların performans sorunları, eski tip cihazların yükseltme maliyetlerinin ekonomik olmaması sebebi ile yeni bir Veri ve Komuta Kontrol Merkezi ihtiyacı oluşmaktadır.

1.11.10 Bakanlık Veri Merkezi Fiziksel Ortam Hazırlanması

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu için fiziksel ortam hazırlanması.

B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinin kurulabilmesi ve yönetilebilmesi için gerekli olan Veri Merkezi, UPS, Komuta Kontrol ve Ofis alanlarının var olan yapının tamamen revize edilerek inşa edilmiştir. Sistemlerin izlenebilmesi için Videowall kurulmuştur. Bunun yanında 19 Ton demir kullanılarak zemin güçlendirmesi yapılmıştır. Veri Merkezi tarafında 24 adet kabinet kullanılarak soğuk koridor yapısı sağlanmıştır.

1.11.11 Bakanlık Veri Merkezi Ağ Altyapısı, Ana Omurga ve Kenar Anahtar kurulumları

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında 10 Gbit'lik Ağ altyapısının oluşturulması için gerekli aktif, pasif ağ cihazlarının kurulumu. B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinde 10 Gbit'lik altyapı için gerekli bakır ve fiber yapısal kablolar ve etiketleme yapılmıştır. Aktif cihaz olarak 2 adet Omurga, 2 Adet sunucu, 2 Adet DMZ ve 60 Adet kenar anahtar kurulumları ve konfigürasyonları tamamlanmıştır. Bu sayede Veri Merkezi ile kenar anahtarlar arası 20 Gbitlik hat hızına ulaşılmış ve yedekli yapı sayesinde erişilebilirlik artırılmıştır.

1.11.12 Bakanlık Veri Merkezi Sunucu ve Depolama ünitesi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında sunucu ve depolama ihtiyacının karşılanması.

B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinde 2 Adet Şasi üzerinde toplam 28 adet Blade sunucu kurulmuştur. Bunun yanında 1 Adet Depolama Ünitesi kurulumu ve konfigürasyonu yapılmıştır.

1.11.13 Bakanlık Veri Merkezi Yük Dengeleme cihazı kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında Yük Dengeleme cihazı ihtiyacının karşılanması. B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinde 2 Adet Yük Dengeleme cihazı kurulmuş ve konfigürasyonu yapılmıştır. Yedekli yapıda çalışan bu sistemin amacı Bakanlığımızın hizmet verdiği servislerin daha hızlı erişilebilmesi ve kesintilerin minimum seviye indirilmesini sağlamaktır. Bu amaçla projeler zamanla bu yapının üzerine alınmaktadır.

1.11.14 Bakanlık Veri Merkezi Yeni Nesil Güvenlik Duvarı kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında Güvenlik Duvarı ihtiyacının karşılanması. B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinde 2 Adet Güvenlik Duvarı cihazı kurulmuş ve konfigürasyonu yapılmıştır. Yedekli yapıda çalışan bu sistemin amacı Bakanlığımızın hizmet verdiği servislerin daha güvenilir ve kesintilerin minimum seviye indirilmesini sağlamaktır. Yeni Nesil Güvenlik Duvarı sayesinde URL filtreleme, IPS, Güvenlik Duvarı, VPN servisleri tek arayüzden yönetilebilir hale gelmiştir.

1.11.15 Bakanlık Veri Merkezi Ortam İzleme Sistemi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında Ortam İzleme ihtiyacının karşılanması. B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinin su baskını, sıcaklık, nem ve elektrik değerleri izlenmektedir. Bunun için Komuta Kontrol Merkezine Videowall konulmuştur. Ayrıca mesai saatleri dışında izlenen değerlerdeki anormallikler SMS yoluyla ilgili teknik kişilere iletilip müdahale edilmesi sağlanmaktadır. Yangın, jeneratör ve KGK için entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

1.11.16 Bakanlık Veri Merkezi Yedekleme Sistemi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında Yedekleme Sistemi ihtiyacının karşılanması. B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinde bulunan sunucuların düzenli olarak yedeklenmesi için 2 adet Disk Bazlı Yedekleme Ünitesi kurulumu ve konfigürasyonu , var olan Teyp ünitesinin yükseltilmesi, 2 adet yedekleme sunucusunun yükseltilmesi, kurulumu ve konfigürasyonu yapılmıştır. Bu sayede linux ve Windows tabanlı toplamda 135 sunucu yedeklenmektedir. Tekilleştirme teknolojisi kullanılmaya başlanmıştır. %85'lere varan tekilleştirme oranlarına ulaşılmıştır. Yedeklenen veri miktarı yaklaşık 150 TB dir. Yeni kurulan sunucularda sisteme dahil edilerek operasyonel işlemler devam ettirilmektedir.

1.11.17 Bakanlık Veri Merkezi CCTV Sistemi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında CCTV Sistemi ihtiyacının karşılanması. B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinin güvenliğinin fiziksel olarak sağlanması ve 7X24 izlenebilmesi için CCTV sistemi kurulumu ve konfigürasyonu yapılmıştır. Bu amaçla 1 adet DVR sunucu ve 8 adet kamera kullanılmıştır. Uzaktan erişim sayesinde sistemlerin izlenebilmesi sağlanmıştır.

1.11.18 Bakanlık Veri Merkezi Kapı Geçiş Sistemi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında Kapı Geçiş Sistemi ihtiyacının karşılanması.

B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinin güvenliğinin fiziksel olarak sağlanması ve 7X24 sistem girişlerinin loglanabilmesi için Kapı Geçiş Sistemi kurulumu ve konfigürasyonu yapılmıştır. Bu amaçla Veri Merkezi Girişine 1 adet Yüz Tanıma Cihazı, KGK odası girişine 1 adet parmak izi okuyucu ve genel girişe bir adet parmak izi okuyucu konulmuş, 1 adet sunucu kurulumu yapılmıştır.

1.11.19 Bakanlık Veri Merkezi Jeneratör Sistemi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında Jeneratör Sistemi ihtiyacının karşılanması.

B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinin 7X24 hizmet verebilmesi amacıyla 2 adet jeneratör alınmıştır. Bu iki jeneratörün her birinin gücü 350 KV dır. Yedekli yapıda çalışan jeneratörler olup herhangi bir elektrik kesintisinde otomatik olarak devreye girip herhangi biri bozulsa dahi sistemi besleyebilecek güçtedirler. Kendi içlerinde yakıt depoları bulunmakla birlikte uzun süreli elektrik kesintilerinde dahi dayanabilmesi için yedek olarak bir yakıt deposu da sisteme dahil edilmiştir.

1.11.20 Bakanlık Veri Merkezi Kesintisiz Güç Kaynağı Sistemi kurulumu

Bakanlık Bilgi Sistemlerinin modernizasyonu kapsamında Yeni Veri ve Komuta Kontrol Merkezi kurulumu sırasında KGK(Kesintisiz Güç Kaynağı) Sistemi ihtiyacının karşılanması.

B Blok -1 Yerleşkesinde bulunan Veri Merkezinin 7X24 hizmet verebilmesi amacıyla 2 adet modüler yapıda KGK alınmıştır. Bu iki KGK her birinin ilk gücü 80 KV dır. Yedekli yapıda çalışan KGK'lar sürekli devrede olup sistemin doğru beslenmesini ve herhangi bir elektrik kesintisinde sistemlerin kapanmasını engellemektedirler. Maximum yükte 20 dakika dayanabilecek akü grupları mevcuttur. Modüler yapıda olası sayesinde modüllerin bir tanesinin gitmesi sistemin işleyişini etkilememekte aynı şekilde bir KGK 'ın tamamen kapanması durumunda dahi sistemin çalışmasına devam etmesi sağlanabilmektedir.

1.11.21 Bakanlık Anlık Mesajlaşma Sistemi kurulumu

Bakanlık Anlık Mesajlaşma ihtiyacının karşılanması. Bakanlık kullanıcılarının iş verimliliklerini, iletişimlerinin artırılabilmesi için anlık mesajlaşma sistemi pilot kurulumu yapılmıştır. Sistemin IP santral ile entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

1.11.22 Bakanlık Dosya Sunucu Sistemi kurulumu

Bakanlık Dosya Sunucu ihtiyacının karşılanması. Bakanlık kullanıcılarının iş verimliliklerini, iletişimlerinin artırılabilmesi, ve Bakanlık ile ilgili önemli dosyaların daha güvenli bir ortamda saklanabilmesi için Dosya sunucu kurulumu yapılmıştır. Bu sayede ilgili dosyaların yedeklerinin alınabilmesi sağlanacaktır. VPN ile bağlantılarda kurum dışından da bu verilere internet üzerinden erişim sağlanabilecektir. Pilot uygulama başlatılmıştır.

1.11.23 E- Dönüşüm

DPT Bilgi Toplumu Stratejisi'nde öngörülen vatandaş odaklı hizmet dönüşümü stratejik hedefinin gerçekleştirilmesi.

İhtiyaç duyulan sağlıklı verileri üretebilmek maksadıyla, Bakanlık iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak otomasyon uygulamalarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır. E-Dönüşüm projesi ile Bakanlık bünyesinde üretilen çalışma hayatına dair verileri konsolide ederek, Bakanlık birimlerinin hizmetlerinde ihtiyaç duydukları, diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından üretilen verileri tek noktadan, "bilmesi gereken" prensibine göre tanımlanmış yetkiler dahilinde sunabilecek bir altyapı gerçekleştirilecektir. Proje kapsamında geliştirilecek yazılımlar, e-Devlet Kapısı entegrasyon standartları, Türkiye İstatistik Kurumuna veri bildirim standartları ve elektronik belge yönetimi standartları ile uyum gözetilerek geliştirilecektir. Kurumun veri sahipliği kuralları belirlenerek, verilerin ilgili kurumlarca toplanıp güncellenmesi ve diğer kurumlarla belirli yetkiler çerçevesinde paylaşılması sağlanacaktır. Proje kapsamında geliştirilecek olan yazılımlar, birbirleri ile entegre olacaktır ve aralarındaki veri iletişimleri endüstriyel standartlara uygun olarak yapılacaktır. Çalışma hayatına yönelik strateji ve politikaların belirlenmesinde, yönetime karar destek sağlama maksatlı bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak olan sorgulama, raporlama ve istatistiksel/mekânsal analiz uygulamaları geliştirilecektir.

1.11.24 Hizmet Talep Yazılımı

Bakanlığımız İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca yoğun olarak kullanılan “Hizmet Talep Programı” 01.10.2009 tarihinde faaliyete geçirilmiştir. Bu proje 2010 yılında geliştirilmiş gerektiğinde ihtiyaç duyulan bilgilere kolaylıkla ulaşabilen, istenildiğinde denetleme ve raporlama yapabilen web tabanlı açık kod sistemidir.

1.11.25 Personel Yazılımı

Personel Dairesi Başkanlığının Bakanlığımız Birimlerinde çalışan tüm personelin sicil ve özlük işleri, kadro, atama, terfi hareketleri, izin ve rapor durumları, ceza ve mükâfat işlemleri, yolluk giderleri hareketlerinin sistem üzerinde tutulması ve gerektiğinde güncellenmesi, sorgulanması, silinmesi ve raporlanması işlemlerinin sağlanmıştır.

1.11.26 Kütüphane Otomasyon Yazılımı

Proje 15.12.2013 tarihinde faaliyete geçirilmiştir. Bu proje 2013 yılında geliştirilmiş olup Bakanlık personelinin Bakanlık kütüphanesince kayıt altına alınan kitapları sorgulayarak ödünç alma imkânı sunan Web Tabanlı yazılımdır.

Kütüphane Yazılımı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı personelinin bakanlık bünyesinde bulunan kitap, dergi, süreli yayın vs. sorgulayarak ödünç alması ve verilerin kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Kayıt altına alınan kitapların ödünç verme/ödünçten, dönme süreçlerinin takibi ile Bakanlık personeli ilişik kesme ve istenilen istatistiklere ilişkin yazılım işlemleri devam etmekte olup test çalışmaları ile düzeltme işlemleri sürmektedir.

1.11.27 DİYİH Genel Müdürlüğü E-Bordro Yazılımı

Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı çalışan ve yurtdışında görev yapan personelin döviz üzerinden maaş hesabının yapılıp gerekli tüm raporların alınabildiği bordro yazılımının geliştirilmesi.

Bu proje 2013 yılında DİYİH e-bordro Projesi olarak geliştirilmeye başlanmış olup öncelikle sözleşmeli ve net maaş üzerinden çalışan personelin maaş hesaplama işlemleri gerçekleştirilmiş, Kadrolu personellerle ilgili gerekli analiz çalışmaları yapılmış, ihtiyaçlar belirlenmiş buna göre program geliştirilmiştir. Maaş hesabından sorumlu personellerle birlikte testleri yapılarak, buna göre istenen raporlamalar tanımlanarak uygulama geliştirilmiş ve kullanıma açık şekilde ilgili birime teslim edilmiştir.

1.11.28 Anket

Bakanlığın kendi ihtiyacından doğan veya Bakanlıkça uygun bulunduğu takdirde kurum ya da kuruluşlarca talep edilen anket isteklerinin bilgisayar ortamında kullanıcılara sunulması, anket sonucunda oluşan verinin ilgili birime ya da kuruma ihtiyacına uygun formatta sunulması için geliştirilmiştir. 2014 yılı içerisinde toplam 5 tane anket yapılmış olup 2015 yılı içerisinde gelecek taleplere göre yeni anketler düzenlenecektir.

1.11.29 Web Servisler

Bakanlığın bilgi işlem uygulamalarının günümüz ihtiyaçlarının daha hızlı ve verimli olarak karşılayabilmesi için ilgili kurumlar ile veri paylaşımı entegrasyonu sağlanması. Bakanlığımızda var olan ya da geliştirilmekte olan uygulamalar için ihtiyaca göre gerekli web servisler ilgili kurum ya da kuruluşlarla karşılıklı ya da tek yönlü veri paylaşımı olarak geliştirilerek işleme alınmıştır.

1.11.30 Projenin Adı: Wireless Login

Bakanlığımıza gelen misafirlerin kablosuz bağlantı üzerinden internete girmelerini bir kayıt sistemi oluşturarak sağlamaktır. Bakanlığımızda kullanılmakta olan Active Directory yapısı içerisinde misafir kullanıcıları için bir alan oluşturmuş ve bu yapı ile proje kodları birbirine bağlanmıştır. Misafir ağına bağlanan misafirler kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapabilmek ve yeni kullanıcı oluşturabilmek iki adet ara yüz sayfası geliştirilmiştir. Proje aktif halde çalışırken bazı mobil cihazlarda karşılaşılan problemlerden ötürü projeye mobil cihazlara özel bir ara yüz geliştirilmiştir. Hizmet desteği 8001 numaralı bakanlık dâhili hattı sağlanmaktadır.

1.11.31 Bölge Otomasyon Projesi

İŞKUR İl Müdürlükleri'nin tecil, teftiş, iş kazaları,şikayet,işletme belgesi, evrak, matbu yazışmaları, ceza, sendika ve adli takip işlemlerinin tamamen bilgisayar ortamında yürütülmesini sağlamaktadır. Çalışma Otomasyon Sistemi projesinin yapımına 2008 Eylül'ünde başlanmış, 2009 Nisan'ında proje hayata geçmiştir. Uygulama J2EE 5 mimarisinde geliştirilmiş olup, Spring ve Hibernate teknolojileri kullanılmıştır. Uygulama sunucusu olarak Oracle IAS 10g, veritabanı olarak Oracle 11.2.0.1.0 (EXADATA) kullanılmıştır. 665 sayılı KHK ile Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri, Türkiye İş Kurumuna devredildi. Ocak 2012'de devir işlemleri başlatıldı. İŞKUR'da uygulama sunucusu olarak Oracle IAS 10g olmadığı için uygulama Apache Tomcat'e taşındı. Veritabanının ve uygulamanın taşınma işlemleri Mart 2012 tarihinde tamamen sonlandırıldı. Projenin bakımı ilerleyen zamanlarda İŞKUR Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sürdürüldü. Eylül 2014 itibariyle uygulama yeniden Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına devredilmiştir. Uygulama bakanlık altyapısında yer alan Weblogic 12c uygulama sunucusu ve Oracle 11.2.0.1.0 (EXADATA) altyapısına taşınmıştır. Mevcut geliştirmeler ve iyileştirmeler devam etmektedir.

1.11.32 Mobil Kütüphane Uygulaması

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Mobil Kitaplık Uygulaması Bakanlığımızın yayınlarını (dergi, kitap vb.) mobil iletişim kanallarında da dağıtımını sağlayarak daha geniş kitlelere, daha nitelikli içerikler sunmayı hedeflemektedir. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Mobil Kitaplık Uygulaması HTML 5 tabanlı olarak tasarlanmıştır. Android cihazlar için hazırlanan uygulama markete koyulmuştur.

1.11.33 Sağlıklı Yaşama Davet



Hacettepe Üniversitesinden Halk Sağlığı Enstitüsü, Spor Bilimleri ve Teknolojileri Yüksek Okulu ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, İdari ve Mali İşler Dairesi Personel Dairesi Başkanlığı ve ÇASGEM (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi işbirliği ile yürütülmektedir.

Proje kapsamında Bakanlık çalışanlarının genel sağlık ve beslenme durumlarını öğrenmek için anket hazırlanmış, çalışanlara uygulanmış ve ankete katılan personele sağlık taraması yapılmıştır. Hipertansiyon, tütün, fiziksel aktivite, beslenme gibi çeşitli sağlık konularında 9 adet konferans düzenlenmiş ve yine bu konularda bilgisayar mesajları hazırlanarak elektronik ortamda Bakanlık personeline gönderilmiştir. Önce Sigara Bırakma Danışma Merkezi açılmış ardından da Beslenme ve Fiziksel Egzersiz Danışmanlıkları açılmıştır. Projenin çıktısı olarak 8 farklı çeşitte broşür (tütün, fiziksel aktivite, yeterli ve dengeli beslenme, diyabet, obezite...) ile Sağlıklı Yaşam Rehberi hazırlanmış ve dağıtılmıştır. Sağlık taramaları sonuçlarına göre gerekli görülen kişilere tekrar geri dönüş yapılarak kontroller gerçekleştirilecektir.

1.11.34 Gemi Adamlarının İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının Araştırılması

Gemi adamlarının günlük asgari kalori ihtiyaçlarının tespiti ve gemilerde iş sağlığı ve güvenliği koşullarının incelenmesi amacıyla 2014 Kasım ayında “Gemi Adamlarının İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının Araştırılması Projesi”ne başlanmıştır. Proje kapsamında gemilerde ortam ölçümleri ve risk değerlendirmesi yapılması ve gemi adamlarının harcadığı günlük asgari kalori miktarının hesaplanması planlanmıştır.

Bu plan doğrultusunda 2014 Aralık ayının ilk haftasında İstanbul’da İDO ile işbirliği yaparak, şehir hatlarında sefer yapan İDO gemilerinde çalışan gemi adamlarına ve U.N.RO-RO İŞLETMELERİ A.Ş. ile işbirliği yaparak limanda demir almış anılan şirkete ait kuru yük gemisinde çalışan gemi adamlarına metabolik holter cihazları takılarak kalori harcamalarını gösteren veriler elde edilmiştir. Ayrıca bu gemilerde fiziksel ve kimyasal faktörlerin ölçümleri, risk değerlendirmeleri yapılmış ve psikososyal etkenlerin incelenmesi için anketler yapılmıştır.

2014 Aralık ayında İDO ve U.N.RO-RO İŞLETMELERİ A.Ş. gemilerinde yapılan araştırma çalışmaları henüz projenin ilk ve başlangıç faaliyetleri olup aşağıdaki hedefleri doğrultusunda proje araştırmaları 2015 yılı içinde farklı şehir, ülke ve gemilerde devam edecektir.



1.11.35 İşyerlerinde Güvenli ve Uygun Kişisel Koruyucu Donanım Kullanımının Teşvik Edilmesine Yönelik Araştırma ve Destek

Bakanlığımız denetim elemanları tarafından satış noktalarında ürün güvenliği mevzuatı kapsamında piyasa gözetim ve denetimleri yapılmaktadır. İşyerlerinde kullanılan kişisel koruyucu donanımların uygunluğu iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı çerçevesinde teftiş kapsamında yer almaktadır. İşyerlerinde kullanılan ürünlerin ürün güvenliği kapsamında incelenmesi, tedarik zincirine ilişkin takip yapılmasının her iki mevzuatın uygulanma düzeyini yükseltecektir. Bu nedenlerle işyerlerinde güvenli ürün kullanımının teşvik edilmesi ve riske uygun ürün seçimine ilişkin sektörün kapasitesinin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu amaçla "İşyerlerinde ürün güvenliği yönünden uygun ürün kullanımının teşvik edilmesine yönelik bir araştırma ve destek Projesi'nin planlama çalışmaları ve projenin birinci bileşeni olan Eğitim ve Ölçüm metodu geliştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda SPSS ve Kişisel Koruyucu Donanımların Seçimi konularında proje ekibine eğitim düzenlenmiştir. Saha analizi ve KKD kullanım durumunun tespitinde kullanılacak olan anket formları ve kontrol listeleri hazırlanmıştır.

Proje:

- Sahada yapılan piyasa gözetimi ve denetiminin sonuçlarının tüketiciye yansması,
- Doğrudan alım yapan firmaların pgd kapsamına alınması,
- PGD açısından güvensiz olan ürüne talebin engellenmesine
- Yanlış ürün kullanımının engellenmesine katkı sağlayacaktır.

Proje kapsamında, işyerlerinde kişisel koruyucu donanım kullanımı gereken alanların tespitine ilişkin saha analizi yapılarak kullanılan kişisel koruyucu donanımlar ürün güvenliği yönünden incelenecek, çalışanların kkd kullanımı hakkındaki bilgi, tutum ve davranışlarına ilişkin bilgi toplanacak; kullanan kişiye, riske ve işe uygunluğu değerlendirilecektir. İşyerlerine uygun ve güvenli ürün kullanımı konusunda tavsiyelerde bulunularak proje sonuçlarının sürdürülebilirliği artırılacak; eğitimler, seminerler, sektörel rehberler ve kişisel koruyucu donanım kitabı hazırlanarak sonuçlar yaygınlaştırılacaktır.



1.11.36 Türkiye’ de İşyerlerinde İSG Koşullarının İyileştirilmesi (İSGİP 2)

2012 yılı Ocak ayında tamamlanan Türkiye’ de İşyerlerinde İSG Koşullarının İyileştirilmesi (İSGİP) Projesinin yaygınlaştırılması ve yeni sektörlerin eklenmesine ilişkin olarak Kalkınma Bakanlığı’na sunulan ulusal kaynaklı “Türkiye’ de İş Sağlığı ve Güvenliğinin Geliştirilmesi Projesi” kabul edilmiş olup uygulanmasına başlanmıştır.

Proje ile maden, metal ve inşaat sektörlerinde yürütülen İSGİP Projesinin çıktılarının yaygınlaştırılması ve farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesi ayrıca kimya, deri, mobilya sektörleri ile tekstil, gıda ürünleri imalatı sektörlerinde de benzer iş sağlığı ve güvenliği (İSG) yönetim sistemi modelleri ve özgün uygulama yöntemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması, İSG profesyonellerine eğitim verilmesi ve proje teşvik faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Proje çerçevesinde 2014 yılında;

- Toplam 33 ilde metal, maden ve inşaat sektörlerinde yer alan yaklaşık 2500 İSG profesyoneline İSGİP’in çıktıları doğrultusunda 3 günlük eğitimler düzenlenmiştir.
- Projenin diğer bir aşaması ise yüksek risk taşıyan “Tekstil, Deri, Gıda, Mobilya, Kimyasal Ürünlerin İmalatı” sektörlerine yöneliktir. Bu kapsamda işyeri ziyaretleri ile risk değerlendirmesi, yönetim sistemi gibi sektörler için özel uygulamaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Projenin hizmet alımı ihalesi tamamlanmıştır.

1.11.37 TAIEX (Teknik Yardım ve Bilgi Değişim Ofisi)

16-17 Ocak 2014 tarihlerinde Ankara’da “İş Sağlığı ve Güvenliği Harici Hizmetlerinin İncelenmesi ve Değerlendirilmesi” Konulu Taiex Semineri düzenlenmiştir.

Patlayıcı Ortamlarda İş Sağlığı ve Güvenliği TAIEX Çalıştayı 26-27 Mayıs 2014 tarihlerinde İstanbul Pendik bölgesinde gerçekleştirilmiştir.

Ahşap İmalatı ve Ahşap Ürün Endüstrisindeki Riskler ve Çalışanların Korunması konulu TAIEX semineri 10-11 Kasım 2014 tarihlerinde İnegöl’de düzenlenmiştir.



1.11.38 Türkiye’de Meslek Hastalıkları Konusunda Tespit, Tanı ve İSG Profesyonellerinin Duyarlılığının Arttırılması - 4.Aşama

- Meslek hastalıklarının tanısı konusunda duyarlılığın artırılması, meslek hastalığı tanısı koyma konusunda yetkilendirilen sağlık hizmeti sunucularının meslek hastalığı tespiti konusunda bilgilendirilmesi, koruyucu iş sağlığı hizmetlerinin tanıtılması ile meslek hastalıklarının tanı ve tespitinde yaşanan güçlüklerin giderilmesi amacıyla İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğüne 2010 yılında Sağlık Bakanlığı ile imzalanan “İş Sağlığı ve Güvenliği Alanında İşbirliği Protokolü” çerçevesinde üç aşamadan oluşan “Türkiye’de Meslek Hastalıkları Konusunda Tespit, Tanı ve İSG Profesyonellerinin Duyarlılığının Arttırılması Projesi” başlatılmıştır.
- Bu doğrultuda, Projenin 1. 2. ve 3. aşamaları sırasıyla 2011, 2012 ve 2013 yıllarında gerçekleştirilmiş olup proje kapsamında, sosyal tarafların ve hekimlerin güvenlik kültürü ve meslek hastalıkları konusunda bilgilendirilmeleri amacıyla seminerler düzenlenmiştir. Projenin 2015 yılında başlaması planlanan 4. aşaması için ise, meslek hastalığı tanı, bildirim sürecine ait yazılım sistemlerinin geliştirilmesi, pilot uygulamaların yapılması, İSG profesyonellerinde duyarlılık oluşturulması ve tespit edilen meslek hastalığı sayısının artırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla 2014 yılı içerisinde proje paydaşı taraflar olan Sosyal Güvenlik Kurumu ve Sağlık Bakanlığı ile Kasım ve Aralık ayı içerisinde iki toplantı gerçekleştirilmiştir.

1.11.39 İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrolleri ile ilgili Kayıt Sistemi

Kamu ve Özel Sektörde Çalışanların Sağlık ve Güvenliğinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrolleri ile ilgili Kayıt Sistemi Bileşeni çalışmalarına başlanmıştır.

1.11.40 İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analizi Yapan Laboratuvarların Yetkilendirme

Yetkilendirilecek laboratuvarların başvuru aşamasından itibaren elektronik ortamda takip edilerek kontrolünün yapılması ve laboratuvarlara da sisteme giriş hakkı tanınarak, yapmış oldukları ortam ölçümlerine ait verileri sisteme aktarmaları amaçlanmıştır.

Oluşturulan yazılım iş hijyeni ölçüm, test ve analizi yapacak olan bütün laboratuvarlar tarafından kullanılacak olup ölçüm planları sistem üzerinden takip edilebilecek, sonuçlar sistemde tutulabilecek ve istatistiksel değerlendirmelerde kullanılabilir ve yetkilendirme işlemleri yönetilebilecektir.

1.11.41 Fluent Hesaplamalı Akışkanlar Mekaniği

Havalı Akışkanlar Dinamiği yazılımı ile çalışma alanlarında yapılan ölçümlere göre koşullar hakkında bilgi verilecek, olumsuz durumların kaynağını tespit edilecek ve çözüm önerisinde bulunulması amaçlanmıştır.

Hesaplamalı Akışkanlar Dinamiği (HAD) olarak adlandırılan hava akışı ve ilgili tüm transport olaylarını inceleyen bilim dalı, mühendislere ve araştırmacılara gereken detaylı bilgileri sağlayabilmektedir. HAD analizleriyle, bir ortamdaki konsantrasyon, hız ve sıcaklık dağılımlarını hesaplamak, her bir parametrenin (örneğin sıcaklık, nem, yapısal engeller vs) havalandırmaya etkisini ayrı ayrı ya da birlikte görmek mümkündür.

1.11.42 Zonguldak Kömür Madenlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Araştırması

Zonguldak ilindeki kömür madeni işletmelerinde çalışanlarda meslek hastalığı olgularının tanı, tespit ve tedavisinin sağlanması, tehlike ve risklerin belirlenerek çalışanların korunması amaçlanmaktadır ve belirlenen hedefe yönelik çalışmalar yapılması planlanmıştır.

Risk değerlendirmesi sonuçlarına göre çalışma ortamı gözetiminin planlanması, işyerlerine proje sonuçlarının ve önerilerinin sunulması, çalışanlara, işverene ve İSG profesyonellerine eğitim verilmesi hedeflenmektedir. Kömür Madeni İşletmelerinde çalışanların risk değerlendirmesi, ölçüm-analiz ve yapılan sağlık taramaları sonunda ne tür risklerle karşı karşıya olduklarının tespit edilmesi ve özellikle bu alanlara yönelerek gerçekleşen iş kazası sayısının azaltılması; meslek

hastalıklarının öncelikle tespit edilen sayılarının artırılarak daha sonra hastalığa neden olan temel nedenlerin ortadan kaldırılması/maruziyetin azaltılması; kişisel koruyucu donanımların etkili ve doğru şekilde kullanımı ve sektördeki iş sağlığı ve güvenliği bilincinin artması beklenmektedir.



1.11.43 Otomotiv Sanayinde Kaporta ve Boya Çalışanlarında İş Sağlığı Yönünden İnceleme ve Araştırma

Sektördeki iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi ve erken tespit edilmesidir.

Otomotiv sanayide kaporta ve boya çalışanlarında iş sağlığı yönünden inceleme ve araştırma projesi kapsamında; Ankara Oto Sanatkarları Esnaf Odasına bağlı Şaşmaz Oto Sanayi Sitesi, Başkent Oto Sanayi Sitesi, İvedik Organize Sanayi, Örnek Oto Sanayi Sitesi ve Pursaklar Karacaören Sanayi Sitelerinde bulunan küçük işletmelerde ortalama 1500 çalışana Solunum Fonksiyon Testi, PA Akciğer Grafisi, İşitme Testi, Tıbbi Laboratuvar Tetkiklerinden oluşan sağlık taraması ile İş Sağlığı Anketlerinin yapılması planlanmıştır.

1.11.44 Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi

“Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi İçin Zamana Bağlı Politika Program Çerçevesi”nin etkin olarak uygulanmasını sağlamak ve böylece öncelikle en kötü biçimleri olmak üzere çocuk işçiliğinin ortadan kaldırılmasına katkı sağlamak amacıyla 2012-2014 yatırım programına alınan projenin faaliyetleri tamamlanmıştır.

Hedef Gruplar: Küçük ve orta ölçekli işletmelerde ağır ve tehlikeli işlerde çalışan çocuklar, sokakta çalışan çocuklar, aile işleri dışında gezici geçici tarım işlerinde çalışan çocuklardır.

Beş pilot ilde (Adana, Şanlıurfa, Gaziantep, Kocaeli ve Ordu) Bakanlığımız Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri bünyesinde çocuk işçiliği izleme birimleri oluşturulmuştur. Ordu’da 4 Diğer illerde 5 personelden oluşan çocuk işçiliği izleme birimlerinin iki personeli Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri tarafından görevlendirilmiş, diğer personeller ise hizmet alım yöntemi ile çalışmaktadırlar.

Bu birimler aracılığıyla etkin bir izleme sistemi kurularak, ildeki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak suretiyle, öncelikle en kötü biçimler olmak üzere çocuk işçiliğini önlemeye yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu çalışmalar; tespit, rehberlik ve yönlendirme, raporlama, kapasite ve farkındalık artırma bileşenlerinden oluşmaktadır.

Rapor döneminde Kasım 2014’te Ordu ve Kocaeli illerinde proje sonrası kurumlar arası koordinasyon ve sürdürülebilirliğin tartışmak üzere toplantılar gerçekleştirilmiştir. 18 aylık proje süresince çalışan ve çalışma riski altında bulunan 2194 çocuk tespit edilerek kayıt altına

alınmıştır. Proje süresince toplam 795 aile görüşmesi yapılmış 793 çocuk ve ebeveyne rehberlik ve yönlendirme hizmeti verilmiştir. Projenin kurumsal düzeyde sürdürülebilirliği için çalışmalar yapılmaktadır.

1.11.45 MLP Kapsamında Learning Exchange

Avrupa Komisyonu, Avrupa İstihdam Stratejisi kapsamında Mutual Learning Programme (MLP) projelerinin koordinasyonunu sağlamaktadır. Ülkemizden ilk kez programa ev sahipliği yapılarak doğrudan yabancı yatırımlar kapsamında verilen çalışma izinlerinin prosedürleri ve bunun istihdam üzerine olan etkisi üzerine bir çalıştay düzenlenmiştir. Çalıştaya Romanya, Macaristan, Letonya'dan 6 uzman ve bir AB Komisyonu yetkilisi katılmıştır. Bakanlığımız Reşat Moralı Toplantı Salonunda düzenlenen çalıştaya konu ile ilgili diğer kamu kurumlarından, sivil toplum kuruluşlarından da katılım sağlanması planlanmaktadır.

1.11.46 Doğrudan yabancı yatırımlarda çalışma izinleri (TAIEX)

Proje, doğrudan yabancı yatırımlar kapsamındaki firmaların çalışma izin taleplerinin belirlenecek AB ülkelerinde hangi kriterlere tabi olarak değerlendirildiğinin öğrenilmesi için uzman yardımı alınmasını öngörmektedir. Proje teklifi 13 Haziran 2014 tarihi itibarıyla kabul edilmiştir. Eylem Planında Aralık 2014 itibarıyla tamamlanması öngörülen bu eylem, 27-28 Ekim Tarihlerinde gerçekleştirilen eğitim bile birlikte tamamlanmıştır.

1.11.47 Türkiye’de Çalışma Hayatının İyileştirilmesi-2

Proje kapsamında İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberi revize edilerek 1000 adet olarak yeniden bastırılmıştır. Söz konusu Rehberin 500 adedi İstanbul Haliç Kongre Merkezi’nde düzenlenen “Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Konferansı’nda, kalanı ise Psikolojik Tacizle Mücadele Kurulu üyeleri işçi ve işveren konfederasyonları ile kamu kurum ve kuruluşlarına dağıtılmıştır.

1.11.48 AB Ülkelerindeki KOBİ’lerde İSG ve Risk Değerlendirmesi Uygulamalarının İncelenmesi

- 20 Mart 2014’te Projenin Hibe Sözleşmesi imzalanarak proje yönetim süreci başlatılmıştır.
- Nisan 2014’te ÇASGEM, İSGDER ve TEKEV personeline proje ile ilgili bilgi kiti ve başvuru formları iletildi, katılımcı seçimi tamamlandı. Katılımcıların Yabancı Dil hazırlığı için kurs araştırması yapıldı.
- Mayıs 2014’te katılımcıların seyahat masrafları için acentalardan teklif toplandı. Avusturya ve Almanya çalışma ziyareti için Dresden ve Viyana’daki oteller araştırıldı ve teklif toplandı.
- Haziran 2014’te Almanca yabancı dil kursu ile anlaşıldı. Proje bütçesi çalışmaları yapıldı. Avusturya ve Almanya’da konaklama yapılacak oteller belirlendi.
- Temmuz-Ağustos 2014’te katılımcılar Almanca yabancı dil kursuna katıldı. Çalışma ziyaretleri için makam onayları tamamlandı. Katılımcıların pasaport işlemleri ve vize işlemleri tamamlandı. Çalışma ziyaretleri için katılımcı değerlendirme formları, raporları ve diğer hazırlık süreci tamamlandı.
- Projenin ilk çalışma ziyareti 07-14 Eylül 2014 tarihlerinde Avusturya’ya gerçekleştirilmiştir. Viyana’da bulunan Mesleki Riskler Sosyal Sigortası Kurumuna (AUVA) ziyaret edilmiş, Kurumun çalışma alanı, KOBİ’lere yönelik faaliyetleri hakkında bilgi alınmış; kaplamacılık ve gıda alanında faaliyet gösteren iki KOBİ ve OPEL firmasının üretim tesisi İSG uygulamalarını görmek üzere ziyaret edilmiştir.
- 12-19 Ekim 2014’te Almanya’nın Dresden şehrinde bulunan Yasal Kaza Sigortaları ve Önleme Kurumları Birliği (DGUV-IAG) ziyaret edildi. Ziyaret kapsamında IAG’da yürütülen eğitim faaliyetleri, Alman Kaza Sigorta Sistemi ile ilgili bilgi alındı, IAG simülasyon merkezleri ziyaret edildi ve İSG uygulamalarını görmek üzere Stuttgart’ta bulunan Euchner firması ziyaret edildi.
- Proje kapsamında çalışma ziyaretine katılan 22 katılımcıdan proje raporları alınmıştır.

- Proje yaygınlaştırma faaliyeti devam etmektedir. Proje nihai raporu Şubat 2015'te Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı'na iletilecektir.

1.11.49 DİKKAT! Gençler İş Başında!

- Proje kapsamında hazırlanacak yayın için Türkçe/İngilizce metin yazımı devam etmekte olup, ana metin ham haliyle hazırlanmıştır. Görsellerle zenginleştirme, içerik ve tasarım çalışmaları devam etmektedir.
- Tasarımı yapıldıktan sonra 2015 yılında yayımlanacaktır.

1.11.50 İş Teftiş Sistemlerinin İyileştirilmesi

İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca işyerlerinde yapılan teftişlerde, işten kaynaklanan sağlık ve güvenliği etkileyen tehlikelere karşı koruma bilincini ve dolayısıyla teftişlerin etkinliğini arttırma, Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği'ne uygun olarak üretilmiş kişisel koruyucu donanım konusunda işçi ve işverenleri bilgilendirme, yönlendirme, İş Müfettişlerinin kişisel güvenliklerinin sağlanması amacıyla 2013 Yılı Yatırım Programı kapsamında 'İş Teftiş Sistemlerinin İyileştirilmesi Projesi (2013-2015)'nin uygulanmasına başlamış, 2014 yılı itibariyle proje uygulanmaya devam etmektedir. Bu kapsamda Müfettişlerin, işten kaynaklanan sağlık ve güvenliğini etkileyen tehlikelere karşı korunmalarının sağlanması ve güvenlik bilincinin arttırılması amacıyla 2014 yılı için ölçüm cihazları ve teftişin etkinliğini arttıracak diğer malzemeler alınmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2014 Mali Yılı Performans Programında yer alan performans hedef ve göstergelerine ilişkin yılsonu gerçekleştirmeler aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH1		Önleyici Teftiş Yaklaşımı İle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması			
	PG1	* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranı (%) (Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında bu oran %12,5'dir)	14,5	24,9	Hedef aşıldı
	PG2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı (%)	100	35	Hedefe ulaşılamadı
	PG3	** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının sayısı (Adet) (Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında programlı teftişler kapsamında düzenlenen bilinçlendirme toplantılarının sayısı 37 dir.)	38	23	Hedefe ulaşılamadı
PH2		İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi			
	PG1	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	15	15	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Yayımlanan rapor sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Verilen "Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü" sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
PH3		İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması			
	PG1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı (Adet)	1	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	20	20	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Basılan rehber sayısı (Adet)	1.000	1.000	Hedefe ulaşıldı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH4		Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması			
	PG1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
	PG2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	5	5	Hedefe ulaşıldı
PH5		İş Kanunlarının Birleştirilmesi			
	PG1	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	2	1	Hedefe ulaşamadı
PH6		Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması			
	PG1	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	5	5	Hedefe ulaşıldı
PH7		Kıdem Tazminatı İle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması			
	PG1	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	5	0	Hedefe ulaşamadı
PH8		Bilinçlendirme ve Eğitim Faaliyetlerinde Süreklilik Sağlayarak Gerçekleştirilen Faaliyetlere Katılım Sayısını Arttırmak			
	PG1	Düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	100	62	Hedefe ulaşamadı
	PG2	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	4.000	3.481	Hedefe ulaşamadı
PH9		Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi			
	PG1	Üçlü sosyal diyalog mekanizmaları toplantı sayısı (Adet)	13	4	Hedefe ulaşamadı
	PG2	Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	3	0	Hedefe ulaşamadı
	PG2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	20	0	Hedefe ulaşamadı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH10		İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması			
	PG1	Düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı (Adet)	1	0	Hedefe ulaşamadı
PH11		Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması			
	PG1	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	1	0	Hedefe ulaşamadı
PH12		Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması			
	PG1	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	2	4	Hedef aşıldı
PH13		Önleyici Teftiş Yaklaşımı İle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması			
	PG1	* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranı (%) (Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında bu oran %57,85'dir)	59,8	50,2	Hedefe ulaşamadı
	PG2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılama oranı (%)	100	81,9	Hedefe ulaşamadı
	PG3	** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının sayısı (Adet) (Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında programlı teftişler kapsamında düzenlenen bilinçlendirme toplantılarının sayısı 37 dir.)	38	41	Hedef aşıldı
PH14		İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi			
	PG1	Hazırlanan uygulama rehberi sayısı (Adet)	20	20	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Eğitim verilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı (Adet)	1.250	2.500	Hedef aşıldı
	PG3	Düzenlenen seminer, konferans, fuar sayısı (Adet)	85	87	Hedef aşıldı
	PG4	Aktif olarak bireysel görev alan işyeri hekimi sayısı (Adet)	4.500	11.020	Hedef aşıldı
	PG5	Aktif olarak bireysel görev alan iş güvenliği uzmanı sayısı (Adet)	5.000	25.228	Hedef aşıldı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH15		İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması			
	PG1	Yetkilendirilen eğitim kurumu sayısının yıllık artış oranı (%)	5	8	Hedef aşıldı
	PG2	Eğitim kurumlarında yapılan denetim sayısı (Adet)	375	541	Hedef aşıldı
	PG3	Eğitim kurumlarınca eğitilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı (Adet)	20.000	57.452	Hedef aşıldı
	PG4	Yenileme eğitimi verilen işyeri hekimi sayısı (Adet)	280	3.367	Hedef aşıldı
	PG5	Yetki verilen eğitici sayısı (Adet)	150	579	Hedef aşıldı
	PG6	Sertifikalandırılan iş güvenliği uzmanı sayısı (Adet)	6.200	65.077	Hedef aşıldı
	PG7	Sertifikalandırılan işyeri hekimi sayısı (Adet)	2.200	6.288	Hedef aşıldı
PH16		Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması			
	PG1	Yıl içinde yetki verilen ortak sağlık güvenlik birimi sayısı (Adet)	150	693	Hedef aşıldı
	PG2	Ortak sağlık güvenlik birimlerinde yapılan denetim sayısı (Adet)	600	1.861	Hedef aşıldı
	PG3	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan çalışan sayısı (Adet)	2.000.000	3.972.146	Hedef aşıldı
	PG4	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan işyeri sayısı (Adet)	250.000	254.787	Hedef aşıldı
	PG5	Ortak sağlık güvenlik birimlerince hizmet verilen il sayısı (Adet)	75	81	Hedef aşıldı
PH17		Denetime Tabi Tutulan Kişisel Koruyucu Donatılarda CE İşareti Taşımayanların Oranının Azaltılması			
	PG1	Teknik düzenlemesine uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların denetlenen ürünler içindeki oranı (%)	29	16,6	Hedef aşıldı
	PG2	Güvensizlik tespiti için teste gönderilen ithal ve yerli kişisel koruyucu donanım sayısı (Adet)	40	41	Hedef aşıldı
	PG3	Tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama denetim sayısı (Adet)	100	112	Hedef aşıldı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH18		İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yayımlaştırılması			
	PG1	İSGÜM'den hizmet alan işyeri sayısı (Adet)	30	226	Hedef aşıldı
	PG2	İSGÜM tarafından gerçekleştirilen ölçüm ve analiz sayısı (Adet)	10.000	27.694	Hedef aşıldı
	PG3	İSGÜM tarafından verilen kontrol belgesi sayısı (Adet)	21.600	36.757	Hedef aşıldı
PH19		Bilinçlendirme ve Eğitim Faaliyetlerinde Süreklilik Sağlayarak Gerçekleştirilen Faaliyetlere Katılım Sayısını Arttırmak			
	PG1	Düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	250	225	Hedefe ulaşamadı
	PG2	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	7.500	23.707	Hedef aşıldı
PH20		Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması			
	PG1	Uygulanan proje sayısı (Adet)	2	2	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Düzenlenen farkındalık çalışması sayısı (Adet)	15	15	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Farkındalık çalışmalarından yararlanan kişi sayısı (Adet)	500	600	Hedef aşıldı
PH21		Çocuk İşçiliğinin Azaltılması			
	PG1	Uygulanan proje sayısı (Adet)	2	2	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Ulaşılan çocuk sayısı (Adet)	500	1.445	Hedef aşıldı
	PG3	Hizmet sağlanan çocuk sayısı (Adet)	300	226	Hedefe ulaşamadı
	PG4	Hizmet sağlanan aile sayısı (Adet)	250	620	Hedef aşıldı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH22		Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi			
	PG1	Düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	1	2	Hedef aşıldı
	PG2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	10	3	Hedefe ulaşılamadı
PH23		İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi			
	PG1	(*) Bilişim sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	5	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG2	(*) İnşaat sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	9	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG3	(*) İnşaat sektöründe mesleki yeterlilik sertifikasına sahip kişi sayısındaki artış oranı (%)	1	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG4	(*) Sağlık sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	5	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG5	(*) Tekstil ve hazır giyim sektöründe sertifika sahibi kişi sayısındaki artış oranı (%)	2	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG6	(*) Turizm sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	4	0	Hedefe ulaşılamadı
(*)Sorumlu birim tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumlarına ilişkin bilgi verilmemiş olduğundan, gerçekleştirilen faaliyetler 0 olarak değerlendirilmiştir.					
PH24		İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi			
	PG1	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	15	15	Hedefe ulaşıldı
	PG2	İncelenen ülke örneği sayısı (Adet)	4	4	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Yayımlanan rapor sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH25		Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması			
	PG1	* Programlı teftişe alınan, kayıt dışılığın yoğun olduğu sektör sayısı (Adet) (Kayıt dışılığın yoğun olduğu sektörlerde düzenlenen programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması gösterge olarak belirlenmiştir. 2013 yılında 12 sektör programlı teftiş kapsamına alınmıştır.	13	14	Hedef aşıldı
	PG2	** Kayıt dışılığın önlenmesi kapsamında düzenlenen bilgi aktarım toplantı sayısı (Adet) (Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması gösterge olarak belirlenmiştir. 2013 yılında toplantısı sayısı 37 dir.)	38	42	Hedef aşıldı
PH26		Mesleki Anlamda Geçici İş İlişisine Yönelik Düzenleme Yapılması			
	PG1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı (Adet)	1	0	Hedefe ulaşamadı
	PG2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	10	6	Hedefe ulaşamadı
PH27		Yabancılar Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi			
	PG1	Entegrasyon sağlanan kurum sayısı (Adet)	4	4	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	2	2	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı (%)	69	70	Hedef aşıldı
PH28		Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi			
	PG1	(*)İnşaat sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	2	0	Hedefe ulaşamadı
	PG2	(*)Tarım sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	2	0	Hedefe ulaşamadı
	PG3	(*)Tekstil ve hazır giyim sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	2	0	Hedefe ulaşamadı
	PG4	(*)Turizm sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	2	0	Hedefe ulaşamadı
(*)Sorumlu birim tarafından gerçekleştirme durumlarına ilişkin bilgi verilmediğinden, gerçekleştirmeler 0 olarak değerlendirilmiştir.					

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH29		İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında Hayata Geçirilmesi İçin Prosedürlerin ve Süreçlerin Doğru ve Zamanında Yerine Getirilmesi Sağlanacak ve Fon Kaybı Riski En Aza İndirilecektir.			
	PG1	Proje uygulanan il sayısı (Adet)	50	80	Hedef aşıldı
	PG2	Tanıtım faaliyeti sayısı (Adet)	20	35	Hedef aşıldı
	PG3	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	5.000	6.097	Hedef aşıldı
	PG4	İstihdama katılan kişi sayısı (Adet)	3.000	0	Hedefe ulaşamadı
	PG5	Faydalancı kurum sayısı (Adet)	3	16	Hedef aşıldı
PH30		PIAAC Olarak Bilinen “Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını”, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü’nün (OECD) İle Ortaklaşa Yürütmek.			
	PG1	Hazırlık çalışmaları sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
PH31		Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine İlişkin Çalışmalar Yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında İstihdam Ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve İlgili Tüm Kurumların Katkılarıyla Hazırlanarak İmzalanacaktır.			
	PG1	Yapılan araştırma, raporlama ve mevzuat çalışmaları sayısı (Adet)	2	10	Hedef aşıldı
PH32		Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması			
	PG1	Yurtdışında hizmet verilen ülke sayısı (Adet)	23	23	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Yurtdışında hizmet verilen birim sayısı (Adet)	50	50	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Yurtdışında doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı (Adet)	500.000	455.195	Hedefe ulaşamadı
	PG4	Yurtiçinde doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı (Adet)	10.000	1.781	Hedefe ulaşamadı
	PG5	Yurtdışında işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı (Adet)	4.000	1.100	Hedefe ulaşamadı
	PG6	Yurtiçinde işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı (Adet)	30	27	Hedefe ulaşamadı
	PG7	Yurtdışında gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı (Adet)	3.000	1.122	Hedefe ulaşamadı
	PG8	Yurtiçinde gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı (Adet)	70	74	Hedef aşıldı
	PG9	Yurtdışı işçi hizmetleri, işçi hakları ve sorunları hakkında düzenlenen rapor sayısı (Adet)	500	306	Hedefe ulaşamadı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH33		Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması			
	PG1	Gözden geçirilen ikili ve çok taraflı anlaşma sayısı (Adet)	3	3	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Tadil edilen ikili anlaşma sayısı (Adet)	2	4	Hedef aşıldı
	PG3	İşbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı (Adet)	29	29	Hedefe ulaşıldı
	PG4	İkili ve çok taraflı sözleşmelere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme raporu sayısı (Adet)	60	62	Hedef aşıldı
PH34		Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi			
	PG1	Katılım sağlanan ikili ve çok taraflı uluslararası toplantı sayısı (Adet)	40	35	Hedefe ulaşamadı
	PG2	Toplantılara katılan kişi sayısı (Adet)	90	60	Hedefe ulaşamadı
	PG3	Uluslararası kuruluşlar ve devletlerle gerçekleştirilen ortak proje ve işbirliği sayısı (Adet)	2	2	Hedefe ulaşıldı
	PG4	İkili ve çok taraflı ilişkilere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme rapor sayısı (Adet)	60	23	Hedefe ulaşamadı
PH35		Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi			
	PG1	Bütçe ödenekleri kullanım oranı (%)	99	99,9	Hedef aşıldı
	PG2	Ön mali kontrole gelen hatalı evrak oranı (%)	13	11,9	Hedef aşıldı
	PG3	Düzenlenen mali mevzuat eğitimi sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
	PG4	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	100	100	Hedefe ulaşıldı
PH36		İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması			
	PG1	Düzenlenen eğitim/toplantı sayısı (Adet)	4	4	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Hazırlanan rapor sayısı (Adet)	4	4	Hedefe ulaşıldı

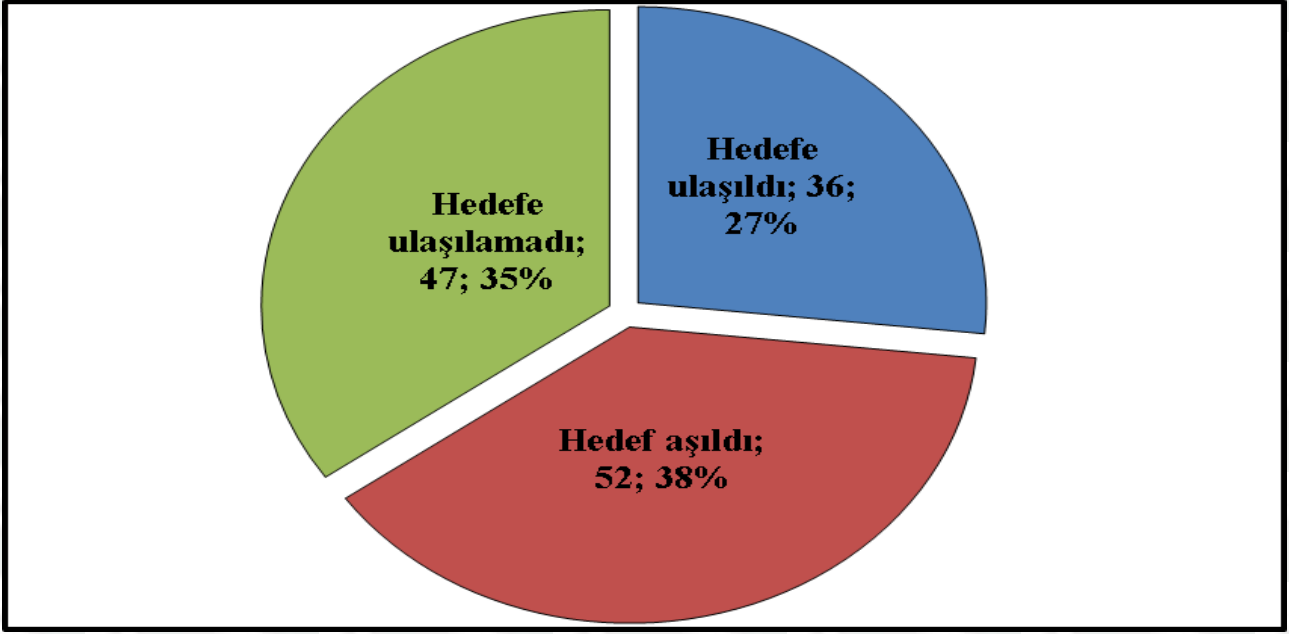
Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH37		Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi			
	PG1	ÇİBS'e entegre edilen istatistik sayısı (Adet)	3	3	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Entegrasyon sağlanan kurum/kuruluş sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Eğitim alan kişi sayısı (Adet)	115	115	Hedefe ulaşıldı
PH38		Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma Ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması			
	PG1	Hazırlanan eğitim planı sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Eğitimden yararlanan personel sayısı (Adet)	115	115	Hedefe ulaşıldı
PH39		Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması			
	PG1	Hazırlanan eğitim ihtiyaç planı sayısı (Adet)	1	1	Hedefe ulaşıldı
	PG2	Eğitim konu başlığı sayısı (Adet)	6	6	Hedefe ulaşıldı
	PG3	Eğitim verilen il sayısı (Adet)	81	49	Hedefe ulaşılamadı
	PG4	Eğitim memnuniyet oranı (%) ^(*)	100	0	Hedefe ulaşılamadı
^(*) Sorumlu birim tarafından gerçekleşme durumuna ilişkin bilgi verilmediğinden, gerçekleşme 0 olarak değerlendirilmiştir.					
PH40		İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi			
	PG1	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Adet)	21	23	Hedef aşıldı
	PG2	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	3.300	3.381	Hedef aşıldı
	PG3	Bireysel performans sisteminin tamamlanma oranı (%)	100	50	Hedefe ulaşılamadı

Tablo 37: Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu (devam)

Sıra No:		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
PH41		Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi			
	PG1	Otomasyon sayısı (Adet)	9	10	Hedef aşıldı
	PG2	e-Devlet kapısından sunulan hizmet sayısı (Adet)	2	4	Hedef aşıldı
	PG3	Web servisleri ile veri değişimi yapılan kurum/kuruluş sayısı (Adet)	13	13	Hedefe ulaşıldı
	PG4	Veri madenciliği programı kullanılarak analizi yapılan araştırma sayısı (Adet)	5	9	Hedef aşıldı
	PG5	Felaket kurtarma merkezine taşınan sistemlerin oranı (%)	50	100	Hedef aşıldı
	PG6	Sistemlerin erişilebilirlik oranı (%)	97	97	Hedefe ulaşıldı
	PG7	3G ile yedeklenen İş Teftiş Grup Başkanlıkları internet bağlantısı sayısı (Adet)	4	0	Hedefe ulaşılamadı
	PG8	Noktadan noktaya MPLS VPN yapılan uç sayısı (Adet)	2	0	Hedefe ulaşılamadı
PH42		Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması			
	PG1	Hizmet talepleri yönetim sistemine gelen talep sayısı (Adet)	6.474	5.954	Hedefe ulaşılamadı
	PG2	Gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	99	100	Hedef aşıldı
	PG3	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	99	83	Hedefe ulaşılamadı
PH43		Personelin ve Hizmetlerden Yararlananların Beklentilerine Öncelik Vererek Hizmet Sunum Kalitesini Yükseltmek			
	PG1	Oluşturulan yeni eğitim modülü sayısı (Adet)	1	3	Hedef aşıldı
	PG2	Hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı (%)	90	91,3	Hedef aşıldı
	PG3	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	90	77,05	Hedefe ulaşılamadı

Grafik 9: Performans Göstergelerinin Hedefe Ulaşma Düzeyi (2014)



2014 Mali Yılı Performans Programında yer alan toplam 135 adet göstergeden %27'si (36 adet) hedef değerlerine tam olarak ulaşmış, %35'i (47 adet) hedef değerlerine ulaşamamış, %38'i ise (52 adet) hedef değerlerini aşmıştır.

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Hedef 1: Yapılan Teftişlerle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
1	* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranı (%) (Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında bu oran %12,5'dir)	İTK	14,5	24,9	171,7	✓
2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı (%)	İTK	100	35	35,0	
3	** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının sayısı (Adet) (Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında programlı teftişler kapsamında düzenlenen bilinçlendirme toplantılarının sayısı 37 dir.)	İTK	38	23	60,5	
Stratejik Hedef 2: İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözetilen Düzenlemelerin Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
4	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	15	15	100,0	✓
5	Yayımlanan rapor sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	✓
6	Verilen "Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü" sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	✓
Stratejik Hedef 3: İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
7	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı (Adet)	ÇGM	1	0	0,0	
8	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	20	20	100,0	✓
9	Basılan rehber sayısı (Adet)	ÇGM	1.000	1.000	100,0	✓

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 4: Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
10	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	✓
11	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	5	5	100,0	✓
Stratejik Hedef 5: İş Kanunlarının Birleştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
12	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	ÇGM	2	1	50,0	
Stratejik Hedef 6: Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
13	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	ÇGM	5	5	100,0	✓
Stratejik Hedef 7: Kıdem Tazminatı İle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
14	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	ÇGM	5	0	0,0	
Stratejik Hedef 8: Çalışma Hayatıyla İlgili Konularda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
15	Düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	ÇASGEM	100	62	62,0	
16	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	ÇASGEM	4.000	3.481	87,0	

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 9: Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
17	Üçlü sosyal diyalog mekanizmaları toplantı sayısı (Adet)	ÇGM	13	4	30,8	
18	Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	ÇGM	3	0	0,0	
19	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	1	0	0,0	
Stratejik Hedef 10: İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
20	Düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı (Adet)	ÇGM	1	0	0,0	
Stratejik Hedef 11: Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
21	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	ÇGM	1	0	0,0	
Stratejik Hedef 12: Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
22	Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	ÇGM	2	4	200,0	√

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 13: Yapılan Teftişlerle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
23	* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranı (%) (Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında bu oran %57,8'dir)	İTK	59,8	50,2	83,9	
24	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı (%)	İTK	100	81,9	81,9	
25	*** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının sayısı (Adet) (Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında programlı teftişler kapsamında düzenlenen bilinçlendirme toplantılarının sayısı 37 dir.)	İTK	38	41	107,9	√
Stratejik Hedef 14: İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
26	Hazırlanan uygulama rehberi sayısı (Adet)	İSGGM	20	20	100,0	√
27	Eğitim verilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı (Adet)	İSGGM	1.250	2.500	200,0	√
28	Düzenlenen seminer, konferans, fuar sayısı (Adet)	İSGGM	85	87	102,4	√
29	Aktif olarak bireysel görev alan işyeri hekimi sayısı (Adet)	İSGGM	4.500	11.020	244,9	√
30	Aktif olarak bireysel görev alan iş güvenliği uzmanı sayısı (Adet)	İSGGM	5.000	25.228	504,6	√

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 15: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
31	Yetkilendirilen eğitim kurumu sayısının yıllık artış oranı (%)	İSGGM	5	8	160,0	✓
32	Eğitim kurumlarında yapılan denetim sayısı (Adet)	İSGGM	375	541	144,3	✓
33	Eğitim kurumlarınca eğitilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı (Adet)	İSGGM	20.000	57.452	287,3	✓
34	Yenileme eğitimi verilen işyeri hekimi sayısı (Adet)	İSGGM	280	3.367	1202,5	✓
35	Yetki verilen eğitici sayısı (Adet)	İSGGM	150	579	386,0	✓
36	Sertifikalandırılan iş güvenliği uzmanı sayısı (Adet)	İSGGM	6.200	65.077	1049,6	✓
37	Sertifikalandırılan işyeri hekimi sayısı (Adet)	İSGGM	2.200	6.288	285,8	✓
Stratejik Hedef 16: Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
38	Yıl içinde yetki verilen ortak sağlık güvenlik birimi sayısı (Adet)	İSGGM	150	693	462,0	✓
39	Ortak sağlık güvenlik birimlerinde yapılan denetim sayısı (Adet)	İSGGM	600	1.861	310,2	✓
40	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan çalışan sayısı (Adet)	İSGGM	2.000.000	3.972.146	198,6	✓
41	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan işyeri sayısı (Adet)	İSGGM	250.000	254.787	101,9	✓
42	Ortak sağlık güvenlik birimlerince hizmet verilen il sayısı (Adet)	İSGGM	75	81	108,0	✓
Stratejik Hedef 17: Teknik Düzenlemesine Uygun Olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların Azaltılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
43	Teknik düzenlemesine uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların denetlenen ürünler içindeki oranı (%)	İSGGM	29	16,6	142,8	✓
44	Güvensizlik tespiti için teste gönderilen ithal ve yerli kişisel koruyucu donanım sayısı (Adet)	İSGGM	40	41	102,5	✓
45	Tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama denetim sayısı (Adet)	İSGGM	100	112	112,0	✓

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 18: İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
46	İSGÜM'den hizmet alan işyeri sayısı (Adet)	İSGGM (İSGÜM)	30	226	753,3	✓
47	İSGÜM tarafından gerçekleştirilen ölçüm ve analiz sayısı (Adet)	İSGGM (İSGÜM)	10.000	27.694	276,9	✓
48	İSGÜM tarafından verilen kontrol belgesi sayısı (Adet)	İSGGM (İSGÜM)	21.600	36.757	170,2	✓
Stratejik Hedef 19: İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
49	Düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	ÇASGEM	250	225	90,0	
50	Eğitilmeye katılan kişi sayısı (Adet)	ÇASGEM	7.500	23.707	316,1	✓
Stratejik Hedef 20: Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
51	Uygulanan proje sayısı (Adet)	ÇGM	2	2	100,0	✓
52	Düzenlenen farkındalık çalışması sayısı (Adet)	ÇGM	15	15	100,0	✓
53	Farkındalık çalışmalarından yararlanan kişi sayısı (Adet)	ÇGM	500	600	120,0	✓
Stratejik Hedef 21: Çocuk İşçiliğinin Azaltılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
54	Uygulanan proje sayısı (Adet)	ÇGM	2	2	100,0	✓
55	Ulaşılan çocuk sayısı (Adet)	ÇGM	500	1.445	289,0	✓
56	Hizmet sağlanan çocuk sayısı (Adet)	ÇGM	300	226	75,3	
57	Hizmet sağlanan aile sayısı (Adet)	ÇGM	250	620	248,0	✓

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 22: Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
58	Düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)	ÇGM	1	2	200,0	✓
59	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	10	3	30,0	
Stratejik Hedef 23: İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
60	(*) Bilişim sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	ÇGM	5	0	0,0	
61	(*) İnşaat sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	ÇGM	9	0	0,0	
62	(*) İnşaat sektöründe mesleki yeterlilik sertifikasına sahip kişi sayısındaki artış oranı (%)	ÇGM	1	0	0,0	
63	(*) Sağlık sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	ÇGM	5	0	0,0	
64	(*) Tekstil ve hazır giyim sektöründe sertifika sahibi kişi sayısındaki artış oranı (%)	ÇGM	2	0	0,0	
65	(*) Turizm sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı (%)	ÇGM	4	0	0,0	
(*) Sorumlu birim tarafından gerçekleştirilen duruma ilişkin bilgi verilmemiş, gerçekleştirilen 0 olarak değerlendirilmiştir.						
Stratejik Hedef 24: İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
66	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	15	15	100,0	✓
67	İncelenen ülke örneği sayısı (Adet)	ÇGM	4	4	100,0	✓
68	Yayımlanan rapor sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	✓

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 25: Yapılan Teftişlerle Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
69	* Programlı teftişe alınan, kayıt dışılığın yoğun olduğu sektör sayısı (Adet) (Kayıt dışılığın yoğun olduğu sektörlerde düzenlenen programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması gösterge olarak belirlenmiştir. 2013 yılında 12 sektör programlı teftiş kapsamına alınmıştır.	İTK	13	14	107,7	√
70	** Kayıt dışılığın önlenmesi kapsamında düzenlenen bilgi aktarım toplantı sayısı (Adet) (Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması gösterge olarak belirlenmiştir. 2013 yılında toplantısı sayısı 37 dir.)	İTK	38	42	110,5	√
Stratejik Hedef 26: Mesleki Anlamda Geçici İş İlişisine Yönelik Düzenleme Yapılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
71	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı (Adet)	ÇGM	1	0	0,0	
72	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	10	6	60,0	
Stratejik Hedef 27: Yabancılara Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
73	Entegrasyon sağlanan kurum sayısı (Adet)	ÇGM	4	4	100,0	√
74	Düzenlenen eğitim sayısı (Adet)	ÇGM	2	2	100,0	√
75	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı (%)	ÇGM	69	70	101,4	√

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 28: Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
76	(*) İnşaat sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	ÇGM	2	0	0,0	
77	(*) Tarım sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	ÇGM	2	0	0,0	
78	(*) Tekstil ve hazır giyim sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	ÇGM	2	0	0,0	
79	(*) Turizm sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı (%)	ÇGM	2	0	0,0	
(*) Sorumlu birim tarafından gerçekleştirme durumlarına ilişkin bilgi verilmediğinden, gerçekleştirmeler olarak değerlendirilmiştir.						
Stratejik Hedef 29: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni Kapsamında Avrupa Birliği Tarafından Ülkemize Tahsis Edilen Fonların Etkin Bir Şekilde Kullanımının Sağlanması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
80	Proje uygulanan il sayısı (Adet)	AB	50	80	160,0	✓
81	Tanıtım faaliyeti sayısı (Adet)	AB	20	35	175,0	✓
82	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	AB	5.000	6.097	121,9	✓
83	İstihdama katılan kişi sayısı (Adet)	AB	3.000	0	0,0	
84	Faydalancı kurum sayısı (Adet)	AB	3	16	533,3	✓
Stratejik Hedef 30: Avrupa Birliği Dışındaki Uluslararası Kuruluşlarla İnsan Kaynakları Alanında Program/Projeler Uygulanması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
85	Hazırlık çalışmaları sayısı (Adet)	AB	1	1	100,0	✓
Stratejik Hedef 31: Sosyal Politika ve İstihdam Faslındaki Müzakerelere Yönelik Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında Bu Alanlara İlişkin Uygulamalar Yürütülmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
86	Yapılan araştırma, raporlama ve mevzuat çalışmaları sayısı (Adet)	AB	2	10	500,0	✓

Tablo 38:Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 32: Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
87	Yurtdışında hizmet verilen ülke sayısı (Adet)	DİYİH	23	23	100,0	✓
88	Yurtdışında hizmet verilen birim sayısı (Adet)	DİYİH	50	50	100,0	✓
89	Yurtdışında doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı (Adet)	DİYİH	500.000	455.195	91,0	
90	Yurtiçinde doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı (Adet)	DİYİH	10.000	1.781	17,8	
91	Yurtdışında işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı (Adet)	DİYİH	4.000	1.100	27,5	
92	Yurtiçinde işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı (Adet)	DİYİH	30	27	90,0	
93	Yurtdışında gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı (Adet)	DİYİH	3.000	1.122	37,4	
94	Yurtiçinde gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı (Adet)	DİYİH	70	74	105,7	✓
95	Yurtdışı işçi hizmetleri, işçi hakları ve sorunları hakkında düzenlenen rapor sayısı (Adet)	DİYİH	500	306	61,2	
Stratejik Hedef 33: Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
96	Gözden geçirilen ikili ve çok taraflı anlaşma sayısı (Adet)	DİYİH	3	3	100,0	✓
97	Tadil edilen ikili anlaşma sayısı (Adet)	DİYİH	2	4	200,0	✓
98	İşbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı (Adet)	DİYİH	29	29	100,0	✓
99	İkili ve çok taraflı sözleşmelere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme raporu sayısı (Adet)	DİYİH	60	62	103,3	✓

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 34: Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
100	Katılım sağlanan ikili ve çok taraflı uluslararası toplantı sayısı (Adet)	DİYİH	40	35	87,5	
101	Toplantılara katılan kişi sayısı (Adet)	DİYİH	90	60	66,7	
102	Uluslararası kuruluşlar ve devletlerle gerçekleştirilen ortak proje ve işbirliği sayısı (Adet)	DİYİH	2	2	100,0	√
103	İkili ve çok taraflı ilişkilere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme rapor sayısı (Adet)	DİYİH	60	23	38,3	
Stratejik Hedef 35: Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
104	Bütçe ödenekleri kullanım oranı (&)	SGB	99	99,9	100,9	√
105	Ön mali kontrole gelen hatalı evrak oranı (%)	SGB	13	11,9	108,5	√
106	Düzenlenen mali mevzuat eğitimi sayısı (Adet)	SGB	1	1	100,0	√
107	Eğitime katılan kişi sayısı (Adet)	SGB	100	100	100,0	√
Stratejik Hedef 36: İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
108	Düzenlenen eğitim/toplantı sayısı (Adet)	SGB	4	4	100,0	√
109	Hazırlanan rapor sayısı (Adet)	SGB	4	4	100,0	√
Stratejik Hedef 37: Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
110	ÇİBS'e entegre edilen istatistik sayısı (Adet)	ÇGM	3	3	100,0	√
111	Entegrasyon sağlanan kurum/kuruluş sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	√
112	Eğitim alan kişi sayısı (Adet)	ÇGM	115	115	100,0	√

Tablo 38:Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

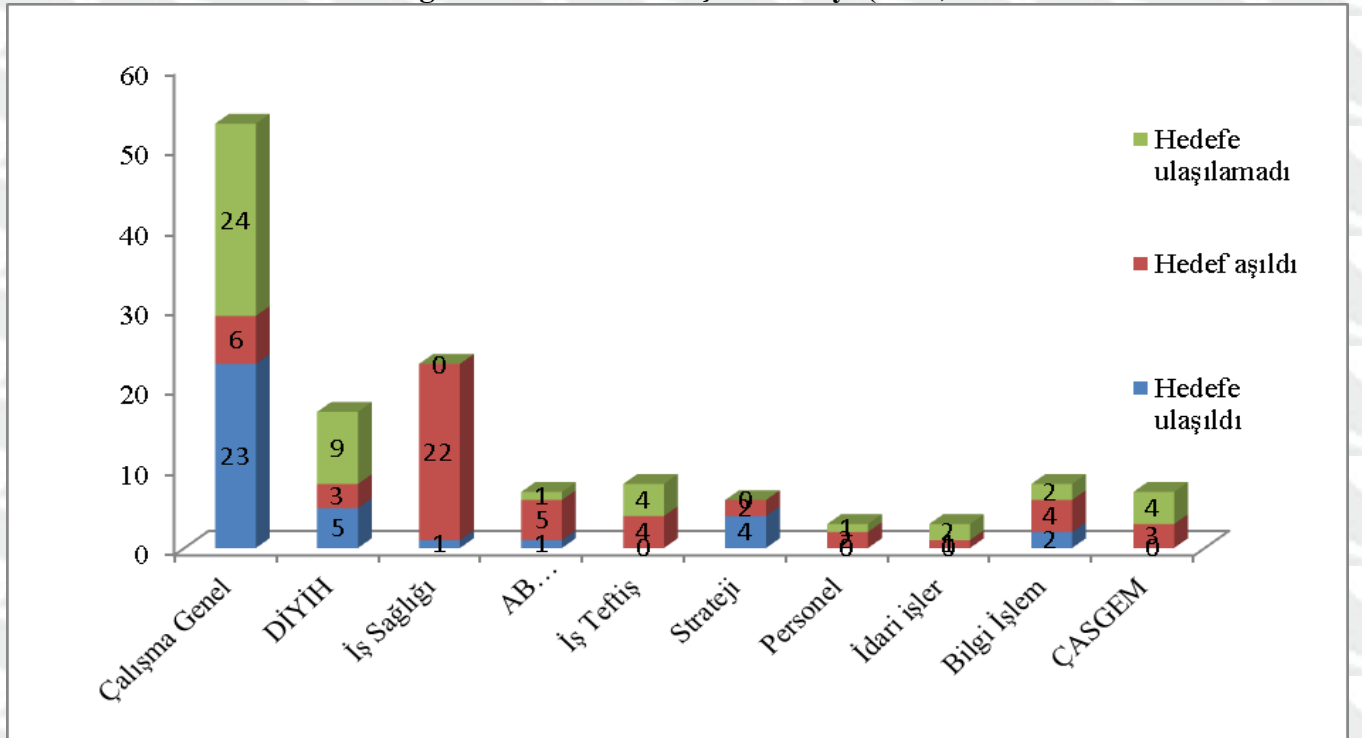
Stratejik Hedef 38: Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
113	Hazırlanan eğitim planı sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	✓
114	Eğitimden yararlanan personel sayısı (Adet)	ÇGM	115	115	100,0	✓
Stratejik Hedef 39: Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
115	Hazırlanan eğitim ihtiyaç planı sayısı (Adet)	ÇGM	1	1	100,0	✓
116	Eğitim konu başlığı sayısı (Adet)	ÇGM	6	6	100,0	✓
117	Eğitim verilen il sayısı (Adet)	ÇGM	81	49	60,5	
118	Eğitim memnuniyet oranı (Adet)	ÇGM	100		0,0	
Stratejik Hedef 40: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
119	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Adet)	PDB	21	23	109,5	✓
120	Eğitilmeye katılan kişi sayısı (Adet)	PDB	3.300	3.381	102,5	✓
121	Bireysel performans sisteminin tamamlanma oranı (%)	PDB	100	50	50,0	
Stratejik Hedef 41: Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
122	Otomasyon sayısı (Adet)	BİDB	9	10	111,1	✓
123	e-Devlet kapısından sunulan hizmet sayısı (Adet)	BİDB	2	4	200,0	✓
124	Web servisleri ile veri değişimi yapılan kurum/kuruluş sayısı (Adet)	BİDB	13	13	100,0	✓
125	Veri madenciliği programı kullanılarak analizi yapılan araştırma sayısı (Adet)	BİDB	5	9	180,0	✓
126	Felaket kurtarma merkezine taşınan sistemlerin oranı (%)	BİDB	50	100	200,0	✓
127	Sistemlerin erişilebilirlik oranı (%)	BİDB	97	97	100,0	✓
128	3G ile yedeklenen İş Teftiş Grup Başkanlıkları internet bağlantısı sayısı (Adet)	BİDB	4	0	0,0	
129	Noktadan noktaya MPLS VPN yapılan uç sayısı (Adet)	BİDB	2	0	0,0	

Tablo 38: Sorumlu Birimlere Göre Performans Sonuçları Tablosu (devam)

Stratejik Hedef 42: Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
130	Hizmet talepleri yönetim sistemine gelen talep sayısı (Adet)	İMİD	6.474	5.954	92,0	
131	Gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	İMİD	99	100	101,0	√
132	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	İMİD	99	83	83,8	
Stratejik Hedef 43: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Hizmet Kapasitesinin Artırılması						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2014 Hedef	Yıllık Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
133	Oluşturulan yeni eğitim modülü sayısı (Adet)	ÇASGEM	1	3	300,0	√
134	Hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı (%)	ÇASGEM	90	91,3	101,4	√
135	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	ÇASGEM	90	77,05	85,6	

Tablo 39: Sorumlu Birimlere Göre Performans Göstergelerinin Hedefe Ulaşma Düzeyi (2014)

Birim	Performans hedefi sayısı	Gösterge sayısı	Gerçekleşme Durumu		
			Hedefe ulaşıldı	Hedef aşıldı	Hedefe ulaşılamadı
Çalışma Genel Müdürlüğü	21	53	23	6	24
Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü	3	17	5	3	9
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü	5	23	1	22	0
Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	3	7	1	5	1
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	3	8	0	4	4
Strateji Geliştirme Başkanlığı	2	6	4	2	0
Personel Dairesi Başkanlığı	1	3	0	2	1
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	1	3	0	1	2
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1	8	2	4	2
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM)	3	7	0	3	4
Toplam	43	135	36	52	47

Grafik 10: Performans Göstergelerinin Hedefe Ulaşma Düzeyi (2014)

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo 40: Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI					
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	110.230.532,00	24.231.468,00	0,00	134.462.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	14.446.554,00	3.281.446,00	0,00	17.728.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.304.540,00	4.814.460,00	0,00	34.119.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	12.350.000,00	560.000,00	32.405.084.000,00	32.417.994.000,00
	06	Sermaye Giderleri	27.799.000,00	1.801.000,00	0,00	29.600.000,00
	07	Sermaye Transferleri	2.024.000,00	576.000,00	89.042.000,00	91.642.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		196.154.626,00	35.264.374,00	32.494.126.000,00	32.725.545.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		6.087.400,00	0,00		6.087.400,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		2.363.741,00	0,00		2.363.741,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.451.141,00	0,00		8.451.141,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		204.605.767,00	35.264.374,00	32.494.126.000,00	32.733.996.141,00	

Bakanlığımızın 2014 yılı toplam kaynak ihtiyacı 32.733.996.141-TL'dir. Toplam kaynak ihtiyacının 32.725.545.000-TL'sini genel bütçe, 8.451.141-TL'sini bütçe dışı kaynaklar (Döner sermaye: 6.087.400-TL, Yurtdışı kaynak: 2.363.741-TL) oluşturmaktadır. Genel bütçenin 32.494.126.000-TL'si ilgili kuruluşlar olan Sosyal Güvenlik Kurumu, Türkiye İş Kurumu ve Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü bütçelerine transfer edilecektir.

Transfer edilecek ödenekler çıktıktan sonra kalan 231.419.000-TL bütçe ödeneğinin; %84,8'i olan 196.419.000-TL Program Döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiş olup %15,2'si olan 35.264.374-TL ise genel yönetim giderleri içerisinde yer almıştır.

Faaliyet maliyetlerinin toplamı olan 204.605.767-TL'nin %95,9'lik kısmını oluşturan 196.154.626-TL bütçe kaynaklarından, % 4,1'lik kısmını oluşturan 8.451.141-TL ise döner sermaye ve yurt dışı kaynaklarından finanse edilecektir.

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu**Stratejik Amaç 1** : Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek**Stratejik Hedef 1.1** : Yapılan Teftişlerle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması**Performans Hedefi** : Önleyici Teftiş Yaklaşımı İle İşyeri Çalışma Koşullarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranı	14,5	2,0	9,1	17,1	47,7	24,9	Hedef aşıldı
2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı	100	41,0	32,9	27,2	40,1	35	Hedefe ulaşamadı
3	** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının sayısı	38	19	4	0	0	23	Hedefe ulaşamadı

* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında İşyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğunun sağlanmasına yönelik yapılan programlı teftişlerin toplam teftişler içerisindeki oranı %12,5'dir.

** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında programlı teftişler kapsamında düzenlenen bilinçlendirme toplantılarının sayısı 37 dir.

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri çalışma koşullarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması hedefine yönelik, iş teftiş faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 2013 yılında %12,5 olan toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranının %2 artırılarak %14,5'e çıkarılması, incelenmesi gereken başvuruların tamamının karşılanması, programlı teftişler kapsamında 2013 yılında düzenlenen 37 bilinçlendirme toplantısının %2 oranında artırılması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle işin yürütümü yönünden yapılan toplam 9.157 adet teftişin 2.280'ni programlı teftişler oluşturmuş ve toplam teftişler içerisindeki programlı teftişlerin oranı %24,9 olarak gerçekleşmiştir. Teftiş hizmeti ile bağdaşır nitelikte olan 19.655 adet başvurudan 6.877'si ile ilgili inceleme teftişi yapılmış ve incelenmesi gereken başvuruların %35'i karşılanmıştır. İlk dokuz aylık dönemde 19'u iş sağlığı ve güvenliği yönünden olmak üzere 23 bilinçlendirme toplantısı yapılmıştır.</p> <p>Buna göre, I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %171,7, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %35, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %60,5 olarak hesaplanmıştır. Yıl içerisinde inşaat ve maden sektörlerinde meydana gelen iş kazaları nedeniyle Bakanlığımıza yapılan ve sene başında öngörülemeyen sayıdaki başvurular ile 2014/3 sayılı Bakanlığımız Genelgesi ekinde yayımlanan İş Teftiş Rehberinde önleyici teftiş anlayışının bir gereği olarak yıl içinde yapılan mevcut teftişlerin %85'inin programlandırılmış teftişler şeklinde yapılacağı esası kabul edildiğinden, önleyici teftiş yaklaşımına ve yıl içinde risk esasına göre belirlenmiş sektörlerde devam eden programlandırılmış teftişler nedeniyle II. ve III. göstergelerde yıllık hedeften sapmalar olmuştur.</p> <p>Yılsonunda, iş teftiş faaliyetleri için ayrılan 37.034.345TL kaynağın 35.657.773TL'si (%96,3) harcanmıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 1 :Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Stratejik Hedef 1.2 : İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi

Performans Hedefi : İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	15	0	15	0	0	15	Hedefe ulaşıldı
2	Yayımlanan rapor sayısı	1	0	0	0	1	1	Hedefe ulaşıldı
3	Verilen “Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü” sayısı	1	0	1	0	0	1	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İşgücü Piyasasında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Gözeten Düzenlemelerin Geliştirilmesi hedefine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 15 kurum, kuruluş ile işbirliği yapılması, 1 adet rapor yayımlanması ve 1 tane de Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ödülü verilmesi hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu toplantısı yapılmış ve toplantı raporu hazırlanmıştır. Yıl içerisinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sayın Faruk ÇELİK'in katılımıyla “Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği” 2013 yılı Ödül Töreni düzenlenmiş, birincilik ödülünün Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş.’ ye, ikincilik ödülünün Yeşim Tekstil San. ve Tic. A.Ş.’ ye, üçüncülük ödülünün ise Ford Otomotiv San. A.Ş.’ ye takdim edilmesi, ilk üç firma dışında Novartis Sağlık Gıda ve Tarım Ürünleri San. ve Tic. A.Ş., Vodafone Telekomünikasyon A.Ş. ve Unilever San. ve Tic. Türk A.Ş.’ye Jüri Özel Ödülü verilmesi, ödül için başvuruda bulunan 19 işletme ve 1 belediyeye teşekkür belgesi verilmesi hususları karara bağlanmıştır. Yıl sonu itibarıyla her üç göstergede de yıllık hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Yılsonu itibarıyla, bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri için ayrılan 51.500TL kaynağın 34.875TL'si (%67,7) harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)**Stratejik Amaç 1** :Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek**Stratejik Hedef 1.3** : İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması**Performans Hedefi** : İşyerlerinde Psikolojik Tacizin Önlenmesine İlişkin Çalışmaların Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	1	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	20	9	11	0	0	20	Hedefe ulaşıldı
3	Basılan rehber sayısı	1.000	0	1.000	0	0	1.000	Hedefe ulaşıldı

Degerlendirme	
	<p>2014 yılı için; İşyerlerinde psikolojik tacizin önlenmesine ilişkin çalışmaların artırılması hedefine yönelik olarak bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler ile 1 mevzuatın hazırlık çalışmalarının tamamlanması, 20 kurum, kuruluş ile işbirliği yapılması ve 1.000 adet rehber basılması hedeflenmiştir.</p> <p>Yıl içerisinde, "İşyerlerinde Psikolojik Taciz (Mobbing) Bilgilendirme Rehberi" revize edilmiş ve 1.000 adet bastırılarak, İstanbul Haliç Kongre Merkezi'nde düzenlenen "Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Konferansı"nda ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına, üniversitelere ve sivil toplum örgütlerine dağıtımı yapılmış, 20 kurum ve kuruluşla işbirliği sağlanmıştır.</p> <p>19 Mart 2011 tarihinde 27879 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "İşyerlerinde Psikolojik Taciz" Genelgesinin 5 inci maddesinde; çalışanların uğradığı psikolojik taciz olaylarını izlemek, değerlendirmek ve önleyici politikalar üretmek amacıyla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı bünyesinde Devlet Personel Başkanlığı, sivil toplum kuruluşları ve ilgili tarafların katılımı ile "Psikolojik Tacizle Mücadele Kurulu" kurulması öngörülmüştür. Kurul, Çalışma Genel Müdürü başkanlığında, Başbakanlık İnsan Hakları Başkanlığı Başkanı, Devlet Personel Başkanlığı Eğitim Dairesinden sorumlu Başkan Yardımcısı ile Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK), Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TÜRK-İŞ), Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu (HAK-İŞ), Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK), Memur Sendikaları Konfederasyonu (MEMUR-SEN), Türkiye Kamu Çalışanları Sendikaları Konfederasyonu (KAMU-SEN), Kamu Emekçileri Sendikaları Konfederasyonu (KESK) Genel Sekreterlerinden oluşmaktadır. Kurulda temsilcisi olan kurumların yanı sıra Adalet Bakanlığı, Kamu Denetçiliği Kurumu, TBMM Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Kurumu (KFEK), Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, SGK, İŞKUR, ÇASGEM, Mesleki Yeterlilik Kurumu, Mobbing Mücadele Derneği ile işbirliği yapılmaktadır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, 2. ve 3. performans göstergelerinde yıllık hedefe II. dönemin sonunda ulaşılmış, 1. göstergede ise gerçekleşme olmamıştır. Mevzuat çalışmaları devam ettiğinden I. göstergede hedefe ulaşılamamıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri için ayrılan 20.000TL kaynağın 3.186TL'si (%15,9) harcanmıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 1 :Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Stratejik Hedef 1.4 : Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması

Performans Hedefi : Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde Çalışan Çocuklara İlişkin İş Kanununda Düzenleme Yapılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	1	0	0	0	1	1	Hedefe ulaşıldı
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	5	0	0	0	5	5	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Kültürel ve sanatsal faaliyetlerde çalışan çocuklara ilişkin iş kanununda düzenleme yapılması hedefine yönelik olarak toplantı faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler ile 1 mevzuatın hazırlık çalışmalarının tamamlanması, 5 kurum, kuruluş ile işbirliği yapılması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle Kanun ve yönetmelik taslağı hazırlanmış olup meclis gündemine alınmıştır. UNICEF, ILO, AB Bakanlığı, Aile ve Sos Politikalar Bakanlığı,. Sahne, Perde, Ekran, Mikrofon Oyuncuları Sendikası ile işbirliği yapılmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, toplantı faaliyetleri için ayrılan 300TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 1 :Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Stratejik Hedef 1.5 : İş Kanunlarının Birleştirilmesi

Performans Hedefi : İş Kanunlarının Birleştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen toplantı sayısı	2	0	0	0	1	1	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	2014 yılı için İş Kanunlarının birleştirilmesi hedefine yönelik olarak 2 toplantı yapılması planlanmıştır.							
	IV. dönemde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinde İş Kanunlarının Birleştirilmesi konulu çalıştay düzenlenmiş ve sosyal tarafların konu ile ilgili görüşleri alınmıştır. Yılsonu itibariyle, iş kanunlarının birleştirilmesi hedefine yönelik olarak planlanan 2 toplantıdan birisi gerçekleştirilmiş, böylece göstergenin gerçekleşme oranı %50 olmuştur.							
	Yılsonu itibariyle, toplantı faaliyetleri için ayrılan 200TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.							

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 1 :Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Stratejik Hedef 1.6 : Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Performans Hedefi : Alt İşverenlikle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen toplantı sayısı	5	5	0	0	0	5	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Alt işverenlikle ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması hedefine yönelik olarak 5 toplantı yapılması planlanmıştır.</p> <p>Hedefe yönelik olarak, ilk dönemde ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile sosyal tarafların müsteşarları ve üst düzey yöneticilerinin katılımı ile gerçekleşen toplantılar sonucunda İş Kanunu ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması ile Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun Tasarısı hazırlanmıştır.</p> <p>Alt işveren işçilerinin iş mevzuatından kaynaklanan haklarını kullanmaları ve hak kayıplarını önleyen, ücretlerini garantiye alan, kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan alt işveren sözleşmeleri ve uygulamalarının iş mevzuatına uygunluğunu sağlayan, alt işverenlik ile ilgili düzenlemeler ile alt işveren yanında çalışan işçilerin hak kayıplarının sosyal hukuk devleti olmanın gereklerine uygun olarak ortadan kaldıran, alt işverenlik ilişkisinin kanuni sınırlar içinde özellikle kamu kesiminde daha sınırlı fakat işlevsel olarak kullanılmasına imkan sağlayan, yer altında çalışan işçilerin haftalık çalışma süreleri ve yıllık ücretli izin sürelerinin yeniden düzenlenmesini sağlayan, yer altında çalışan işçilere fazla çalışma yaptırılmasını yasaklayan, bu işçilerin iş güvencesi hükümlerinden yararlanmasını kolaylaştıran düzenlemeleri de kapsayan söz konusu kanun tasarısı 10.09.2014 tarihinde 6552 sayılı Kanun ile yasalaşmıştır. Bu sonuca göre, performans göstergesindeki yıllık hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, toplantı faaliyetleri için ayrılan 500TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 1 :Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Stratejik Hedef 1.7 : Kıdem Tazminatı İle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Performans Hedefi : Kıdem Tazminatı İle İlgili Mevzuat ve Uygulamadan Kaynaklanan Sorunların Giderilmesi Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen toplantı sayısı	5	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Kıdem tazminatı ile ilgili mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunların giderilmesi amacıyla çalışmalar yapılması hedefine yönelik olarak 5 toplantı yapılması planlanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle hedefe yönelik olarak planlanan toplantılar gerçekleştirilememiş ve göstergedeki yıllık hedefe ulaşamamıştır. Ancak, sorumlu birim Söz konusu hedefin 10. Kalkınma Planı Öncelikli Dönüşüm Programında ve Ulusal İstihdam Stratejisi içerisinde yer almakta olduğunu ve Ulusal İstihdam Stratejisi Eylem Planları ve Öncelikli Dönüşüm Programları Kapsamında eylemlerin ilerleyen zamanda gerçekleştirileceğini belirtmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle, toplantı faaliyetleri için ayrılan 500TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 1 : Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Stratejik Hedef 1.8 : Çalışma Hayatıyla İlgili Konularda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

Performans Hedefi : Bilinçlendirme ve Eğitim Faaliyetlerinde Süreklilik Sağlayarak Gerçekleştirilen Faaliyetlere Katılım Sayısını Arttırmak

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen eğitim sayısı	100	12	15	7	28	62	Hedefe ulaşamadı
2	Eğitime katılan kişi sayısı	4.000	514	1.029	282	1.656	3.481	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak hedefine yönelik olarak eğitim faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 100 adet eğitim düzenlenmesi ve bu eğitimlere 4.000 kişinin katılması hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında, özel sektörde çalışma hayatına yönelik 28 adet eğitim düzenlenmiş ve bu eğitimlere 1.656 kişinin katılmıştır. Yılı sonu itibarıyla toplam 62 eğitim düzenlenmiş ve düzenlenen bu eğitimlere 3.481 kişi katılmıştır. Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %62, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %87 olarak hesaplanmıştır. Yeterli sayıda eğitim talebi gelmediğinden performans göstergelerinde yıllık hedefe ulaşamamıştır.</p> <p>Yılı sonu itibarıyla, eğitim faaliyetleri için ayrılan kaynağın 1.619.798TL kaynağın 1.547.343TL'si (%95,5) harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 2 : Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek

Stratejik Hedef 2.1 : Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi

Performans Hedefi : Üçlü Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Etkinleştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Üçlü sosyal diyalog mekanizmaları toplantı sayısı	13	0	4	0	0	4	Hedefe ulaşamadı
2	Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	3	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı
3	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	20	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının etkinleştirilmesi hedefine yönelik olarak toplantı faaliyetleri, Çalışma Meclisi değerlendirme toplantısı ve sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılması faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler ile 13 adet üçlü sosyal diyalog mekanizmaları toplantısı yapılması, 3 adet üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik etkinlik düzenlenmesi ve 20 kurum, kuruluş ile işbirliği yapılması hedeflenmiştir.</p> <p>Sorumlu birim tarafından Üçlü Danışma Kurulu, Asgari Ücret Tespit Komisyonu, Arabulucu Seçici Kurulu gibi mevcut sosyal diyalog mekanizmalarının çalışmalarının sürekliliğini sağlamanın planlanmakta olduğu, üçlü sosyal diyalog mekanizmalarının yeniden yapılandırılmasına yönelik yapılacak toplantılarla çalışma hayatında yer alan konularla ilgili sosyal tarafların ve kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri ve çözüm önerilerinin alınacağını bildirmiştir. Yıl sonu itibariyle 1. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %30,8 olarak hesaplanmış, diğer iki göstergede ise gerçekleşme olmamıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 23.740TL kaynaklardan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 2 : Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek

Stratejik Hedef 2.2 : İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması

Performans Hedefi : İşletmelerde İkili Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması Ve İyi Uygulama Örneklerinin Yayınlanması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı	1	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için İşletmelerde ikili sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması ve iyi uygulama örneklerinin yayınlanması hedefine yönelik olarak 1 adet toplantı faaliyeti planlanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle hedefe yönelik göstergede gerçekleşme olmamıştır. Ancak, sorumlu birim, işletme düzeyinde sosyal diyalog mekanizmalarının uygulanabilmesi için pilot uygulamaların yapılacağını, bu kapsamda sosyal taraflarla önümüzdeki dönem içerisinde hazırlık toplantısı yapılarak pilot uygulamanın yapılacağı işletmelerin belirleneceğini bildirmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 3.750TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 2 : Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek

Stratejik Hedef 2.3 : Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması

Performans Hedefi : Yerel Düzeyde Sosyal Diyalog Mekanizmalarının Oluşturulması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen toplantı sayısı	1	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	2014 yılı için Yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulması hedefine yönelik olarak 1 adet toplantı faaliyeti planlanmıştır.							
	Yılsonu itibariye hedefe yönelik göstergede gerçekleşme olmamıştır. Ancak, sorumlu birim yerel düzeyde sosyal diyalog mekanizmalarının oluşturulmasına adım teşkil etmek üzere 3 pilot ilde çalışma yapılmasının planlandığını, bu kapsamda sosyal taraflarla önümüzdeki dönem içerisinde hazırlık toplantısı yapılarak pilot uygulamanın yapılacağı illerin belirleneceğini, Denizli Çalışma ve İş kurumu İl Müdürlüğü tarafından sosyal tarafların da katılımıyla 23 Aralık 2014 tarihinde “Sosyal Diyalog Toplantısı” gerçekleştirildiğini, İl İstihdam Kurulu toplantılarının daha etkin hale getirilerek sosyal diyalog kavramı ön plana çıkartılması yönünde karar alındığını belirtmiştir.							
Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 3.750TL kaynaklardan harcama yapılmamıştır.								

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 2 : Çalışma Barışına Katkı Sağlayan Mekanizmaları Daha Etkin Hale Getirmek

Stratejik Hedef 2.4 : Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması

Performans Hedefi : Kamu Görevlileri Sendikaları Üyelerine Ait Sayısal Verilerin Bilgisayar Ortamında Anlık Olarak Takip Edilebilmesi İçin Çalışmalar Yapılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen toplantı sayısı	2	0	4	0	0	4	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için çalışmalar yapılması hedefine yönelik olarak toplantı ve proje faaliyeti planlanmıştır. Planlanan faaliyetlerle ilgili 2 adet toplantı yapılması hedeflenmiştir.</p> <p>Söz konusu sürece ilişkin yıl içerisinde Devlet Personel Başkanlığı, KAMU-SEN, KESK ve YÖK ile toplantı yapılarak mevcut durum analiz edilmiştir. Yıl sonu itibariyle, proje faaliyetlerine ilişkin çalışmalar ise devam etmektedir. Kamu görevlileri sendikaları üyelerine ait sayısal verilerin bilgisayar ortamında anlık olarak takip edilebilmesi için, üyeliklerin e-devlet kapısı üzerinden yapılması gerektiğinden sorumlu birim buna yönelik mevzuat çalışmalarının 2015 yılında yapılmasının planlandığını bildirmiştir. Buna göre yılsonunda performans göstergesinde %200'lük bir gerçekleşme olmuş ve yıllık hedefin üzerine çıkmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 330.200TL kaynaklardan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 3 : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 3.1 : Yapılan Teftişlerle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması
Performans Hedefi : Önleyici Teftiş Yaklaşımı İle İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Şartlarının Mevzuata Uygunluğuna Katkı Sağlanması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranı	59,8	67,1	72,3	60,9	25,1	50,2	Hedefe ulaşamadı
2	İncelenmesi gereken başvuruların karşılanma oranı	100	63,2	44,6	63,8	117,9	81,9	Hedefe ulaşamadı
3	** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının sayısı	38	30	8	3	0	41	Hedef aşıldı

* Toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında İş sağlığı ve güvenliği açısından yapılan programlı teftişlerin toplam teftişler içerisindeki oranı %57,8'dur.

** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 2013 yılında programlı teftişler kapsamında düzenlenen bilinçlendirme toplantılarının sayısı 37 dir.

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması hedefine yönelik, iş teftiş faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 2013 yılında %57,8 olan toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranının %2 artırılarak %59,8'e çıkarılması, incelenmesi gereken başvuruların tamamının karşılanması, programlı teftişler kapsamında 2013 yılında düzenlenen 37 bilinçlendirme toplantısının %2 oranında artırılması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle iş sağlığı ve güvenliği yönünden yapılan toplam 10.129 adet teftişin 5.087'sini programlı teftişler oluşturmuş ve toplam teftişler içerisindeki programlı teftişlerin oranı %50,2 olarak gerçekleşmiştir. İş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlaması amacıyla teftiş hizmeti ile bağdaşır nitelikte olan 6.158 adet başvurudan 5.042'si ile ilgili inceleme teftişi yapılmış ve başvuruların %81,9'u karşılanmıştır. Programlı teftişler kapsamında 19'u işin yürütümü açısından olmak üzere toplam 41 bilinçlendirme toplantısı yapılmıştır.</p> <p>Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %83,9, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %81,9, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %107,9 olarak hesaplanmıştır. Yıl içerisinde, inşaat ve maden sektörlerinde meydana gelen kazalar I. ve II. göstergelerdeki hedeflerde sapsmalara neden olmuştur.</p> <p>Yılsonunda, iş teftiş faaliyetleri için ayrılan 39.907.779TL kaynağın 34.209.320TL'si (%85,7) harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 3 : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 3.2 : İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi
Performans Hedefi : İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Önlenmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlanan uygulama rehberi sayısı	20	6	6	5	3	20	Hedefe ulaşıldı
2	Eğitim verilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı	1.250	372	600	580	948	2.500	Hedef aşıldı
3	Düzenlenen seminer, konferans, fuar sayısı	85	15	50	13	9	87	Hedef aşıldı
4	* Aktif olarak bireysel görev alan işyeri hekimi sayısı	4.500	4.917	5.211	10.945	11.020	11.020	Hedef aşıldı
5	** Aktif olarak bireysel görev alan iş güvenliği uzmanı sayısı	5.000	9.958	11.105	23.587	25.228	25.228	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İş kazası ve meslek hastalıklarının önlenmesi hedefine yönelik güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 20 adet uygulama rehberi hazırlanması, 1.250 iş sağlığı ve güvenliği profesyoneline eğitim verilmesi, 85 adet seminer/konferans/fuar düzenlenmesi, 4.500 işyeri hekiminin ve 5.000 iş güvenliği uzmanının aktif olarak bireysel görev alması hedeflenmiştir. Yılısonu itibariyle toplam 20 adet uygulama rehberi taslağı hazırlanmış, 2.500 iş sağlığı ve güvenliği profesyoneline eğitim verilmiş, 87 adet seminer, konferans, fuar düzenlenmiş, 11.020 işyeri hekimi ve 25.228 iş güvenliği uzmanı da aktif olarak bireysel görev almıştır. İSGİP Projesinin 1. aşaması 35 ilde 3 sektörde 2500 kişinin eğitilmesiyle tamamlanmış olup kapanışı gerçekleşmiştir. Projenin 2. aşaması olan 5 sektörde "Tekstil, Deri, Mobilya, Gıda Ürünleri ve İçecek İmalatı ve Kimya Ürünleri İmalatı Sektörlerindeki İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliğinin İyileştirilmesi" başlığı için 2014 yılında teknik şartnamesi ve gerekli ihale dokümanı hazırlanarak Ağustos ayında ihaleye çıkmış ancak ihalede teklif veren firmalar şartname gereği yeterliliği yerine getiremedikleri için ihale iptal edilmiştir. Aralık ayında yeniden ihaleye çıkmış olup bu süreç halen devam etmektedir. Buna göre I. performans göstergesinde yıllık hedef tutturulmuş, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %200, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %102,4, IV. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %244,9, V. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %504,6 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>2. göstergede eğitim verilen ve aktif olarak görev alan iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısının hedeflenen düzeyden oldukça yüksek çıkması, gelen talebin öngörülemez oranda artış göstermesinden kaynaklanmaktadır.</p> <p>4. ve 5. Göstergelerde, hedef olarak verilen göstergeler sonrasında yapılan mevzuat değişikliği ile SGK Prim günleri referans alınarak yapılan yükselme sınavları ile tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde çalışabilecek iş güvenliği uzmanı sayısı artmış ve sertifikalandırılan uzmanlar sahada aktif olarak yer almıştır. Yılısonu itibariyle, güvenlik kültürünün oluşturulmasına yönelik faaliyetler için ayrılan 14.317.617TL kaynağın %56,9'u harcanmıştır. Yapılan toplam 8.141.061TL harcamanın 2.244.805TL'si döner sermayeden harcanmıştır.</p>
----------------------	---

* 2014 yılından önce sertifika olarak aktif görev alan işyeri hekimleri de dahil, hedeflenen işyeri hekimi sayısını ifade etmektedir. Bu nedenle dönemsel gerçekleşme rakamları kümülatif rakamlardır.

** 2014 yılından önce sertifika olarak aktif görev alan iş güvenliği uzmanı da dahil, hedeflenen iş güvenliği uzmanı sayısını ifade etmektedir. Bu nedenle dönemsel gerçekleşme rakamları kümülatif rakamlardır.

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)**Stratejik Amaç 3** : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak**Stratejik Hedef 3.3** : İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması**Performans Hedefi** : İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kurumlarının Yaygınlaştırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yetkilendirilen eğitim kurumu sayısının yıllık artış oranı	5	10	-2	0	0	8	Hedef aşıldı
2	Eğitim kurumlarında yapılan denetim sayısı	375	196	70	207	68	541	Hedef aşıldı
3	Eğitim kurumlarınca eğitilen iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli sayısı	20.000	36.251	5.403	9.286	6.512	57.452	Hedef aşıldı
4	Yenileme eğitimi verilen işyeri hekimi sayısı	280	1.751	710	488	418	3.367	Hedef aşıldı
5	Yetki verilen eğitici sayısı	150	361	117	63	38	579	Hedef aşıldı
6	Sertifikalandırılan iş güvenliği uzmanı sayısı	6.200	46.242	11.389	4.881	2.565	65.077	Hedef aşıldı
7	Sertifikalandırılan işyeri hekimi sayısı	2.200	4.963	633	531	161	6.288	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İş sağlığı ve güvenliği eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması hedefine yönelik eğitim kurumlarının yetkilendirilmesine yönelik faaliyetler planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, Yetkilendirilen eğitim kurumu sayısının yıllık artış oranını %5 olması, 375 eğitim kurumunda denetim yapılması, 20.000 iş sağlığı ve güvenliği profesyonelinin eğitim kurumlarında eğitim alması, 280 işyeri hekimine yenileme eğitimi verilmesi, 150 eğiticilere yetki verilmesi, 6.200 iş güvenliği uzmanı ve 2.200 işyeri hekiminin sertifikalandırılması hedeflenmiştir.</p> <p>Yıl sonu itibariyle yetkilendirilen eğitim kurumu sayısı bir önceki yıla göre ortalama %8 artmış, 541 eğitim kurumunda denetim yapılmış, 57.452 iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli eğitim kurumlarında eğitim almış, 3.367 işyeri hekimine yenileme eğitimi verilmiş, 579 eğiticilere yetki verilmiş, 65.077 iş güvenliği uzmanı ve 6.288 işyeri hekimi sertifikalandırılmıştır. Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %160, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %144,3, III performans göstergesinin gerçekleşme oranı %287,3, IV performans göstergesinin gerçekleşme oranı %1202,5, V. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %386, VI. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %1049,6, VII. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %285,8 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Eğitim kurumlarının mevzuat uygun eğitim vermesi amaçlanarak eğitim dönemi olan III. Dönemde yoğunlaşan denetimler sonucu 2. Göstergede hedef aşılmıştır. 4. göstergede, yenileme eğitimi verilen işyeri hekimi sayısının mevzuat çalışmaları nedeni ile (yenileme eğitimlerinin kaldırılması hakkında düzenleme) az sayıda olması öngörülmüş ancak mevzuatın 18 Aralık 2014 de yayımlanması nedeni ile kişilerin ilgili eğitimlere talepleri öngörülenin üzerinde olmuştur. 6. ve 7. Göstergede yıl içerisinde gerçekleşen büyük çaplı iş kazaları kişilerin iş sağlığı ve güvenliğine karşı duyarlılığını arttırmış ve talepler beklenenin üstünde gerçekleşmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle, eğitim kurumlarının yetkilendirilmesi faaliyetleri için ayrılan 1.746.000TL kaynağın %76,6'sı harcanmıştır. Yapılan toplam 1.338.000TL harcamanın 42.000TL'si döner sermayeden harcanmıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 3 : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 3.4 : Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi : Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinin Yaygınlaştırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yıl içinde yetki verilen ortak sağlık güvenlik birimi sayısı	150	311	182	113	87	693	Hedef aşıldı
2	Ortak sağlık güvenlik birimlerinde yapılan denetim sayısı	600	427	341	489	604	1.861	Hedef aşıldı
3	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan çalışan sayısı(*)	2.000.000	3.013.669	826.109	3.811.145	3.972.146	3.972.146	Hedef aşıldı
4	Ortak sağlık güvenlik birimlerince yıl içinde ulaşılan işyeri sayısı(*)	250.000	118.258	150.675	208.166	254.787	254.787	Hedef aşıldı
5	Ortak sağlık güvenlik birimlerince hizmet verilen il sayısı(*)	75	81	81	81	81	81	Hedef aşıldı

(*) Dönemsel Gerçekleşme rakamları kümülatiftir

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yaygınlaştırılması hedefine yönelik, ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, Yıl içinde 150 ortak sağlık güvenlik birimine yetki verilmesi, 600 ortak sağlık güvenlik biriminin denetlenmesi, ortak sağlık güvenlik birimleri tarafından 2.000.000 çalışana ve 250.000 işyerine ulaşıması ve 75 ilde hizmet verilmesi hedeflenmiştir. Yılı sonu itibariyle toplam 693 ortak sağlık güvenlik birimi yetkilendirilmiş, 1.861 ortak sağlık güvenlik birimi denetlenmiş, ortak sağlık güvenlik birimlerince 3.972.146 çalışana ve 254.787 işyerine ulaşılmış, 81 ilde de hizmet verilmiştir. Bu sonuçlara göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %462, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %310,2, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %198,6, IV. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %101,9, V. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %108 olarak hesaplanmıştır. Ortak sağlık ve Güvenlik Birimlerinin mevzuat uygun hizmet vermelerinin sağlanması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla yıl boyu planlı ve şikayet üzerine III. ve IV. dönemde sayıları artan denetimlerle hedef aşılmıştır. 1,3. ve 4. Göstergelerde ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin görevli personel tarafından sağlanması önceliklendirilse de işverenlerce harici hizmet modeli olarak kurgulanan OSGB'lerden hizmet alma yoluna gidilmesi OSGB müracaatlarının artmasına neden olmuştur. Bu nedenle OSGB sayısı ile OSGB'lerce ulaşılan çalışan sayısı beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir.</p> <p>Yılı sonu itibariyle, Ortak sağlık güvenlik birimlerinin yetkilendirilme faaliyetleri için ayrılan 1.167.000TL kaynağın %106,8'i harcanmıştır. Yapılan toplam 1.247.200TL harcamaının 59.200TL'si döner sermayeden harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)**Stratejik Amaç 3** : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak**Stratejik Hedef 3.5** : Teknik Düzenlemesine Uygun Olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların Azaltılması**Performans Hedefi** : Denetime Tabi Tutulan Kişisel Koruyucu Donanımlarda CE İşareti Taşımayanların Oranının Azaltılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Teknik düzenlemesine uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların denetlenen ürünler içindeki oranı	29	10,0	16,0	22,2	18	16,6	Hedef aşıldı
2	Güvensizlik tespiti için teste gönderilen ithal ve yerli kişisel koruyucu donanım sayısı	40	2	7	0	32	41	Hedef aşıldı
3	Tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama denetim sayısı	100	10	38	34	30	112	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Denetime tabi tutulan kişisel koruyucu donanımlarda CE işareti taşımayanların oranının azaltılması hedefine yönelik, denetim faaliyetleri ve laboratuvar analizi faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, teknik düzenlemesine uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların denetlenen ürünler içindeki oranının %29 olması, 40 adet ithal ve yerli kişisel koruyucu donanımın güvensizlik tespiti için teste gönderilmesi ve tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama 100 denetim olması hedeflenmiştir.</p>
	<p>Yılsonu itibariyle teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların denetlenen ürünler içindeki oranı ortalama %16,6, güvensizlik tespiti için teste gönderilen ithal ve yerli kişisel koruyucu donanım sayısı 41, tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama denetim sayısı ise 112 olmuştur. Tam zamanlı denetçi başına yıllık ortalama denetim sayısının hesabında; 2014 yılında gerçekleştirilmiş olan 2.167 denetimin 1.792'sinin tam zamanlı 16 denetçinin katılımı ile gerçekleştirildiği ve denetimlerin iki denetçi ile gerçekleştirildiği dikkate alınmıştır. Bu durumda bir tam zamanlı denetçi tarafından 2014 yılında ortalama 112 ürün denetimi gerçekleştirilmiştir. PGD denetimlerinde güvensizlik oranlarının yüksek olduğu tespit edilen el koruyucuları, göz koruyucuları ve emniyet kemerlerinde tüm ürünler, bunun dışındaki ürünlerde yalnızca uygunsuz olanlar tutanak altına alınarak denetimler güvensizlik ve uygunsuzluk odaklı yapılmıştır. I. performans göstergesini gerçekleştirme oranı %142,8, II. performans göstergesinin gerçekleştirme oranı %102,3, III. performans göstergesinin gerçekleştirme oranı ise %112 olarak hesaplanmıştır. 1.Göstergede; idari para cezası yaptırımının artması nedeniyle beklenenden daha fazla düşüş olduğundan hedef aşılmıştır. 2. Göstergede ise tahmin edilenin üzerinde güvensizlik denetim şüphesi olan ürünle karşılaşmış olup daha fazla test yapılmasına ihtiyaç duyulduğundan hedef aşılmıştır.</p>
	<p>Yılsonu itibariyle, denetim faaliyetleri için ayrılan 1.189.927TL kaynağın %124,2'si harcanırken harcanan 1.247.200TL'nin 33.000TL'si döner sermayeden harcanmıştır. Laboratuvar analizleri faaliyeti için ayrılan 81.000TL kaynaktan ise harcama yapılmamıştır. Harcama yapılamama nedeni; laboratuvar analizlerinin İSGÜM'de kurulan KKD test laboratuvarında gerçekleştirilmiş olmasından kaynaklanmıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 3 : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 3.6 : İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi : İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvar Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İSGÜM'den hizmet alan işyeri sayısı	30	0	162	44	20	226	Hedef aşıldı
2	İSGÜM tarafından gerçekleştirilen ölçüm ve analiz sayısı	10.000	4.489	19.989	3.062	154	27.694	Hedef aşıldı
3	İSGÜM tarafından verilen kontrol belgesi sayısı	21.600	6.081	6.390	18.350	5.936	36.757	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İş sağlığı ve güvenliği laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaştırılması hedefine yönelik, yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, İSGÜM'den hizmet alan işyeri sayısının 30 olması, İSGÜM tarafından 10.000 ölçüm ve analiz gerçekleştirilmesi ve 21.600 kontrol belgesi verilmesi hedeflenmiştir.</p>
	<p>Yılsonunda, 226 işyeri İSGÜM'den hizmet almış, 27.694 ölçüm ve analiz gerçekleştirilmiş, 36.757 solvent ithalatı için izin belgesi niteliği taşıyan Kontrol Belgesi verilmiş, işyerlerinde çalışanların maruz kaldığı kimyasal, fiziksel, biyolojik ajanların analizi yapılarak çalışma ortamında bulunan riskler ve bu risklere karşı alınması gereken önlemler rapor haline getirilmiştir. Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %753,3, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %276,9, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %170,2 olarak hesaplanmıştır. Ekonomi bakanlığının her sene yayınlamış olduğu ithalat tebliği uyarınca enstitümüz ithal edilen kimyasallara İSG açısından ithalat izni vermektedir (Kontrol belgesi). Bu kapsamda ithalat izni verilen kimyasalların kullanıldığı işyerlerinde belirli periyotlarla inceleme ve araştırma amaçlı maruziyet ölçümleri yapılmaktadır. Yapılan ölçümler sonucunda işyerlerine sonuçlar raporlanmaktadır. Bu sonuçlar ithalat izni verilen kimyasalların kullanıldığı işyerlerine mevcut İSG koşulları hakkında bilgi vermekte olup, İSG alanındaki laboratuvar hizmetlerinin yaygınlaşması için katkı sunmaktadır. Yıllık hedefin çok üzerindeki gerçekleştirmelerin nedeni öngörülenin çok üzerinde talep gelmesinden kaynaklanmıştır.</p>
	<p>Yılsonu itibariyle, yetkilendirme ve ölçüm/analiz faaliyetleri için ayrılan 8.335.900TL kaynağın %89,8'i harcanmıştır. Yapılan 7.481.962TL harcamaının 2.259.056TL'si döner sermayeden harcanmıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 3 : İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 3.7 : İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Sosyal Tarafların Bilinç Düzeyinin Artırılması

Performans Hedefi : Bilinçlendirme ve Eğitim Faaliyetlerinde Süreklilik Sağlayarak Gerçekleştirilen Faaliyetlere Katılım Sayısını Arttırmak

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen eğitim sayısı	250	19	108	32	66	225	Hedefe ulaşamadı
2	Eğitime katılan kişi sayısı	7.500	799	12.392	5.134	5.382	23.707	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinde süreklilik sağlayarak gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sayısını arttırmak hedefine yönelik olarak eğitim faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 100 adet eğitim düzenlenmesi ve bu eğitimlere 4.000 kişinin katılması hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde, iş sağlığı ve güvenliği konularında 66 eğitim verilmiş ve bu eğitimlere 5.382 kişi katılmıştır. Yılı sonu itibarıyla iş sağlığı ve güvenliği konularında (İş Güvenliği Uzmanlığı eğitimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Bilgilendirme eğitimi, Çok Tehlikeli ve Az Tehlikeli İşyerlerine Yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi, Patlamadan Korunma Dokümanı Hazırlama (ATEKS 137 Yönetmeliği) eğitimi, Yardım eğitimi) toplam 225 eğitim düzenlenmiş ve bu eğitimlere 23.707 kişi katılmıştır. Böylece I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %90, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %316,1 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılı sonu itibarıyla, eğitim faaliyetleri için ayrılan 2.221.105TL kaynağın 2.121.752TL'si (%95,5) harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 4 : İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek

Stratejik Hedef 4.1 : Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması

Performans Hedefi : Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdama Katılımı ve Ayrımcılığın Önlenmesi Konusunda Toplumsal Farkındalığın Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Uygulanan proje sayısı	2	0	1	0	1	2	Hedefe ulaşıldı
2	Düzenlenen farkındalık çalışması sayısı	15	0	13	0	2	15	Hedefe ulaşıldı
3	Farkındalık çalışmalarından yararlanan kişi sayısı	500	0	500	0	100	600	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Özel politika gerektiren grupların istihdama katılımı ve ayrımcılığın önlenmesi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması hedefine yönelik olarak dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması ile çalışma yaşamının iyileştirilmesi projelerinin uygulanması planlanmıştır. Bu kapsamda, 2 adet proje uygulanması, 15 adet farkındalık çalışması düzenlenmesi ve 500 kişinin farkındalık çalışmalarında yararlanması hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde Kocaeli ve Ordu'da düzenlenen "Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi" koordinasyon toplantılarında kadın istihdamı konusunda farkındalığı artırmak amacıyla birer oturum düzenlenerek sunum yapılmıştır. Yılsonu itibariyle, Özel politika gerektiren grupların istihdama erişimlerindeki engellerin kaldırılması ve istihdam edilmelerini destekleyici politikaların sürdürülerek işgücü piyasasına entegrasyonlarının kolaylaştırılması amacıyla "Dezavantajlı Kişilerin Sosyal Entegrasyonu ve İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi" operasyonunun yürütülmesi, planlanmış ve hibe başvurusunda bulunacakların bilgilendirilmesi amacıyla 15 ilde farkındalık artırma çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Buna göre, 1. ve 2. göstergelerde hedefe ulaşılmış 3. göstergenin gerçekleşme oranı ise %120 olmuştur.</p> <p>Yılsonu itibariyle, çalışma yaşamının iyileştirilmesi projesi için ayrılan 250.000TL kaynağın 6.538TL'si (% 2,6) harcanmış, dezavantajlı kişilerin sosyal içerilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması projesi için ayrılan 274.000TL kaynaktan ise harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 4 : İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek

Stratejik Hedef 4.2 : Çocuk İşçiliğinin Azaltılması

Performans Hedefi : Çocuk İşçiliğinin Azaltılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Uygulanan proje sayısı	2	1	0	1	0	2	Hedefe ulaşıldı
2	Ulaşılan çocuk sayısı	500	499	595	333	18	1.445	Hedef aşıldı
3	Hizmet sağlanan çocuk sayısı	300	34	82	102	8	226	Hedefe ulaşılamadı
4	Hizmet sağlanan aile sayısı	250	96	253	263	8	620	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Çocuk işçiliğinin azaltılması hedefine yönelik olarak çocuk işçiliğinin önlenmesinde yerel kaynakların etkinleştirilmesi projesinin uygulanması planlanmıştır.</p> <p>Bu kapsamda, 2 adet proje uygulanması, 500 çocuğa ulaşılması, 300 çocuğa ve 250 aileye hizmet sağlanması hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde "Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi" kapsamında 18 çocuğa ulaşarak kayıt altına alınmış, 8 çocuğa ve 8 aileye rehberlik hizmetleri verilmiş ve proje 31 Aralık 2014 tarihinde sona erdirilmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle toplamda 1.445 çocuğa ulaşmış, 226 çocuğa ve 620 aileye hizmet sağlanmış, Kasım ayı içerisinde Ordu ve Kocaeli'nde çocuk işçiliği ile mücadelede koordinasyonu güçlendirmek ve sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla toplantılar gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ILO Türkiye Temsilciliği ile ortaklaşa yürütülen "Fındık Tarımında Mevsimlik Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi" projesi kapsamında hazırlanan "Pikolo II: Bir Yaş Daha Büyümek" adlı belgeselin Ordu ve Ankara'da gösteriminin gerçekleştirilmiş ve finansmanı ILO tarafından sağlanmıştır. Yine, 12 Haziran Çocuk İşçiliğiyle Mücadele Günü kapsamında Kocaeli, Şanlıurfa ve Adana illerinde ortak faaliyetler düzenlenmiştir. Buna göre, 1. performans göstergesinde yıllık hedefe ulaşılmış, 2. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %289, 3. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %75,3 ve 4. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %248 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi faaliyeti için ayrılan 1.336.000TL kaynağın 960.226TL'si (% 71,9) harcanmıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 4 : İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
Stratejik Hedef 4.3 : Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi
Performans Hedefi : Güvenceli Esneklik Yaklaşımının Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	1	0	0	0	2	2	Hedef aşıldı
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	10	0	3	0	0	3	Hedefe ulaşamadı
Değerlendirme	2014 yılı için; Güvenceli esneklik yaklaşımının geliştirilmesi hedefine yönelik olarak bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 1 adet etkinlik düzenlenmesi ve 10 kurum/kuruluş ile işbirliği yapılması hedeflenmiştir. Hedefe yönelik olarak, Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu, Tekstil İşverenleri Sendikası ve Sosyal Güvenlik Kurumu ile işbirliği sağlanmıştır. Güvenceli esnekliğin sağlanmasına yönelik olarak Ulusal İstihdam Stratejisinde yer alan işgücü piyasasında güvence ve esnekliğin sağlanması temel politika eksenini ile bazı sektör eylem planlarına ilişkin 31.10.2014 tarihinde Bakanlığımızda bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıya birçok kamu kurum ve kuruluşundan katılım gerçekleştirilmiştir. 30.5.2014 tarih ve 29015 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal İstihdam Stratejisinin, İşgücü Piyasasında Güvence ve Esnekliğin Sağlanması temel politika eksenini kapsamında, sorumluluğu Çalışma Genel Müdürlüğüne verilen "İşçi ve işverenlerin esnek çalışma biçimlerine ilişkin bilinç düzeylerini artırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir." tedbiri gereğince 6 Kasım 2014 Perşembe günü "Esnek Çalışmanın Tür ve Biçimleri ile Uygulama Sorunları" başlıklı panel düzenlenmiştir. Söz konusu panele Yıldırım Beyazıt üniversitesi ve Sosyal Güvenlik Kurumundan konuşmacılar katılım sağlamıştır. Sosyal taraflar olarak katılım sağlayan TÜRKİŞ, HAKİŞ, TİSK, TÜSİAD ve TOBB temsilcileri konu ile ilgili genel görüşlerini ifade etmişlerdir. 18.12.2014 tarihinde İstanbul’da Çalışma Genel Müdürlüğü ve Tekstil İşverenleri Sendikası işbirliği ile "Tekstil Sektöründe Esnek Çalışma ve Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar" konulu bir panel düzenlenmiştir. Söz konusu panelde tekstil sektörünün önde gelen firmalarının temsilcileri katılmış ve sektördeki esnek çalışma biçim ve koşullarına ilişkin çeşitli bilgiler vermişlerdir. Ayrıca, esnek çalışma modellerinden biri olan Uzaktan Çalışmaya ilişkin yasal düzenleme hazırlanarak İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Teklifi içerisinde Türkiye Büyük Millet Meclisi Sağlık, Aile, Çalışma ve Sosyal İşler Komisyonunda 06.01.2014 tarihi itibarıyla görüşülmeye başlanmıştır. Yılısonu itibarıyla, 1. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %200, 2. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %30 olarak hesaplanmıştır.							
	Yılısonu itibarıyla, bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri için ayrılan kaynaktan harcama yapılmamıştır.							

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 4 : İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek
Stratejik Hedef 4.4 : İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi
Performans Hedefi : İstihdamın Artırılması Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu (*)
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bilişim sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	5						Hedefe ulaşılamadı
2	İnşaat sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	9						Hedefe ulaşılamadı
3	İnşaat sektöründe mesleki yeterlilik sertifikasına sahip kişi sayısındaki artış oranı	1						Hedefe ulaşılamadı
4	Sağlık sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	5						Hedefe ulaşılamadı
5	Tekstil ve hazır giyim sektöründe sertifika sahibi kişi sayısındaki artış oranı	2						Hedefe ulaşılamadı
6	Turizm sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranı	4						Hedefe ulaşılamadı

(*)Gerçekleşme durumlarına ilişkin bilgi verilmediğinden gerçekleştirmeler 0 olarak değerlendirilmiştir.

Değerlendirme	<p>2014 yılı için İstihdamın artırılması amacıyla belli sektörler için dönük politikalar geliştirilmesi hedefine yönelik olarak her bir sektör için ikişer toplantı yapılması planlanmıştır. Planlanan toplantılar sonucunda, Bilişim sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranının %5, İnşaat sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranının %9, İnşaat sektöründe mesleki yeterlilik sertifikasına sahip kişi sayısındaki artış oranının %1, Sağlık sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranının %5, Tekstil ve hazır giyim sektöründe sertifika sahibi kişi sayısındaki artış oranının %2 ve Turizm sektöründe istihdam edilen kişi sayısındaki artış oranının %4 olması hedeflenmiştir. Sorumlu birim göstergelerdeki gerçekleştirmelere ilişkin herhangi bir bilgi vermemiş ancak, Ulusal İstihdam Stratejisinin 2014-2023 dönemini kapsayacak şekilde hazırlandığını ve 06.05.2014 tarihinde Yüksek Planlama Kurulu tarafından onaylandığını, onayın gecikmesinden dolayı söz konusu faaliyetlerin henüz planlanmakta olduğunu ve bu nedenle uygulamaya konulmadığını belirtmiştir. Yılsonu itibarıyla, faaliyetler için ayrılan 1.000TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 4 : İstihdama Yönelik Politikaları Etkinleştirmek

Stratejik Hedef 4.5 : İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi

Performans Hedefi : İstihdam ve Büyüme İlişkisi Kapsamında Sağlanan Tüm Teşviklerin Tek Elden Yürütülmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	15	0	6	0	9	15	Hedefe ulaşıldı
2	İncelenen ülke örneği sayısı	4	0	0	0	4	4	Hedefe ulaşıldı
3	Yayımlanan rapor sayısı	1	0	0	0	1	1	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için İstihdam ve büyüme ilişkisi kapsamında sağlanan tüm teşviklerin tek elden yürütülmesi hedefine yönelik olarak toplantı ve araştırma ve basım faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 15 kurum, kuruluş ile işbirliği yapılması, 4 ülke örneğinin incelenmesi ve 1 raporun yayımlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Söz konusu sürece ilişkin önceki dönemlerde olduğu gibi Kalkınma Bakanlığı, Ekonomi Bakanlığı, Hazine Müsteşarlığı, TÜİK, İŞKUR ve SGK ile işbirliğine devam edilmiş, Maliye Bakanlığı, TİSK, Türk-İş, Hak-İş, TOBB ile görüşülmüştür. Böylece İstihdam Teşvik uygulamaları hakkında uluslararası deneyimlerden faydalanılmıştır. Bu doğrultuda analiz sonucunda yeniden düzenlemeler için örnek uygulamalar elde edilmiştir. Analiz kapsamında toplanan veriler ülkemizde daha önce hiçbir araya getirilmeyen veriler olduğundan ilk kez asıl resmin görülmesi sağlanmıştır. Farklı kaynaklardan toplanan bu verilerin alınması süreci projenin de süresini uzatmıştır fakat başarılı bir şekilde tüm veriler toplanmıştır. Verilerin alındığı kaynaklar; SGK, İŞKUR ve Maliye Bakanlığıdır. Yılsonu itibariyle, ülke incelemeleri yüklenici firma tarafından yapılarak İyi Uygulama Örnekleri Raporu hazırlanmış ve yine yüklenici firma tarafından İngilizce olarak paylaşılmıştır. Buna göre, tüm göstergelerde yıllık hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 4.000TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 5 : Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek
Stratejik Hedef 5.1 : Yapılan Teftişlerle Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması
Performans Hedefi : Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesine Katkı Sağlanması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	* Programlı teftişe alınan, kayıt dışılığın yoğun olduğu sektör sayısı	13	14	14	14	14	14	Hedef aşıldı
2	** Kayıt dışılığın önlenmesi kapsamında düzenlenen bilgi aktarım toplantı sayısı	38	32	10	0	0	42	Hedef aşıldı

* Kayıt dışılığın yoğun olduğu sektörlerde düzenlenen programlı teftişlerin bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması gösterge olarak belirlenmiştir. 2013 yılında kayıt dışılığın yoğun olduğu 12 sektör programlı teftiş kapsamına alınmıştır. (Dönemsel gerçekleşme rakamları kümülatiftir.)

** Programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre artış oranının %2 olması gösterge olarak belirlenmiştir. 2013 yılında kayıt dışılığın önlenmesi kapsamında düzenlenen bilgi aktarım toplantısı sayısı 37 dir.

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Önleyici teftiş yaklaşımı ile işyeri iş sağlığı ve güvenliği şartlarının mevzuata uygunluğuna katkı sağlanması hedefine yönelik, iş teftiş faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 2013 yılında %57,8 olan toplam teftişler içindeki programlı teftişlerin oranının %2 artırılarak %59,8'e çıkarılması, incelenmesi gereken başvuruların tamamının karşılanması, programlı teftişler kapsamında düzenlenecek bilinçlendirme toplantılarının bir önceki yıla göre %2 oranında artırılması hedeflenmiştir.</p> <p>Türkiye İstatistik Kurumu 2013 verilerine göre kayıt dışı istihdamın en yoğun olduğu 10 iktisadi faaliyet iş kolu dikkate alınarak 2014 yılında uygulamaya konulan 29 programlı teftişin 14'ü kayıt dışı istihdamın yoğun olduğu düşünülen sektörlerle yönelik hazırlanmıştır. 2014 yılında biri 2013 yılından olmak üzere yürütülmekte olan 30 programlı teftiş kapsamında gerek işin yürütümü gerekse iş sağlığı ve güvenliği yönünden olmak üzere 42 bilinçlendirme ve bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Buna göre, her iki göstergede de yıllık hedefin üzerine çıkmıştır.</p> <p>Yılsonunda, iş teftiş faaliyetleri için ayrılan 10.358.876TL kaynağın 10.205.600TL'si (%98,5) harcanmıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 5 : Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek

Stratejik Hedef 5.2 : Mesleki Anlamda Geçici İş İlişkisine Yönelik Düzenleme Yapılması

Performans Hedefi : Mesleki Anlamda Geçici İş İlişkisine Yönelik Düzenleme Yapılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlık çalışması tamamlanan mevzuat sayısı	1	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşılmadı
2	İşbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	10	3	3	0	0	6	Hedefe ulaşılmadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Mesleki anlamda geçici iş ilişkisine yönelik düzenleme yapılması hedefine yönelik olarak toplantı faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 1 mevzuatın hazırlık çalışmalarının tamamlanması, 10 kurum, kuruluş ile işbirliği yapılması hedeflenmiştir.</p> <p>Sorumlu birim söz konusu hedefin 10. Kalkınma Planı Öncelikli Dönüşüm Programında ve Ulusal İstihdam Stratejisi içerisinde yer almakta olduğunu, Ulusal İstihdam Stratejisi Eylem Planları ve Öncelikli Dönüşüm Programları kapsamında eylemlerin ilerleyen zamanda gerçekleştirileceğini bildirmiştir. Buna göre yılsonu itibariyle 1. performans göstergesinde gerçekleşme olmamış, 2. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %60 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 400TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 5 : Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek

Stratejik Hedef 5.3 : Yabancılara Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi

Performans Hedefi : Yabancılara Çalışma İzni Verilmesi Sürecinin Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Entegrasyon sağlanan kurum sayısı	4	3	0	0	1	4	Hedefe ulaşıldı
2	Düzenlenen eğitim sayısı	2	0	0	0	2	2	Hedefe ulaşıldı
3	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı	69	67	67	0	76,04	70	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Yabancılara çalışma izni verilmesi sürecinin geliştirilmesi hedefine yönelik olarak eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 4 kurumla entegrasyon sağlanması, 2 adet eğitim düzenlenmesi ve hizmetten yararlananların memnuniyet oranının %69 olması hedeflenmiştir.</p>
	<p>IV. dönemde, bir kurum ile entegrasyon sağlanmış, 2 adet eğitim düzenlenmiş ve Yabancı Çalışma İzinleri Otomasyon Uygulaması kullanıcılarının memnuniyet durumlarının belirlenmesi amacıyla sistemden çıkışları sırasında 7 sorudan oluşan anket formu sonuçlarına (Ekim-Aralık dönemi) göre kullanıcıların memnuniyet oranı %76,04 olarak tespit edilmiştir. Yıl içerisinde, sorumlu birim Bakanlığımızda yabancıların çalışma izin sürecine ilişkin olarak 2010 yılında online otomasyon sistemine geçildiğini, bu kapsamda sağlanan hizmet yönünden ilişkili olduğumuz kurumlarla en üst seviyede entegrasyonun sağlanmasının hedeflendiğini ve otomasyon sisteminin başlangıcında sadece İçişleri Bakanlığı ve Dışişleri Bakanlığı ile mevcut olan bağlantısının SGK, MİT VE İŞKUR ile de sağlandığını, yeni kurulan Göç İdaresi Başkanlığı ile entegrasyon çalışmalarının sürdürüldüğünü belirtmiştir. Yılısonu itibariyle her üç göstergede de yıllık hedef tutturulmuştur.</p> <p>Yılısonu itibariyle, eğitim ve altyapının iyileştirilmesi faaliyetleri için ayrılan 480.000TL kaynağın tamamı harcanmıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 5 : Kayıt Dışı İstihdamla Mücadele Etmek

Stratejik Hedef 5.4 : Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

Performans Hedefi : Kayıt Dışılığın Önlenmesi Amacıyla Belli Sektörlere Dönük Politikalar Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu (*)
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İnşaat sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	2	Sorumlu birim göstergelerdeki gerçekleştirmelere ilişkin herhangi bir bilgi vermemiştir					Hedefe ulaşamadı
2	Tarım sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	2						Hedefe ulaşamadı
3	Tekstil ve hazır giyim sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	2						Hedefe ulaşamadı
4	Turizm sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı	2						Hedefe ulaşamadı

(*)Gerçekleşme durumlarına ilişkin bilgi verilmediğinden gerçekleştirmeler 0 olarak değerlendirilmiştir.

Değerlendirme
<p>2014 yılı için; Kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla belli sektörler için dönük politikalar geliştirilmesi hedefine yönelik olarak toplantılar yapılması planlanmıştır. Planlanan toplantılar sonucunda, inşaat sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı %2, Tarım sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı %2, Tekstil ve hazır giyim sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı %2, Turizm sektöründeki kayıt dışı istihdamdaki azalma oranı %2 olarak hedeflenmiştir.</p> <p>Sorumlu birim göstergelerdeki gerçekleştirmelere ilişkin herhangi bir bilgi vermemiş ancak, Ulusal İstihdam Stratejisinin 2014-2023 dönemini kapsayacak şekilde hazırlandığını ve 06.05.2014 tarihinde Yüksek Planlama Kurulu tarafından onaylandığını, onayın gecikmesinden dolayı söz konusu faaliyetlerin henüz planlanmakta olduğunu ve bu nedenle uygulamaya konulmadığını belirtmiştir.</p> <p>Yılsonu itibarıyla, faaliyetler için ayrılan 800TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 6 : Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak

Stratejik Hedef 6.1 : İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni Kapsamında Avrupa Birliği Tarafından Ülkemize Tahsis Edilen Fonların Etkin Bir Şekilde Kullanımının Sağlanması

Performans Hedefi : İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında Hayata Geçirilmesi İçin Prosedürlerin ve Süreçlerin Doğru ve Zamanında Yerine Getirilmesi Sağlanacak ve Fon Kaybı Riski En Aza İndirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Proje uygulanan il sayısı(*)	50	0	27	80	80	80	Hedef aşıldı
2	Tanıtım faaliyeti sayısı	20	1	24	8	2	35	Hedef aşıldı
3	Eğitilere katılan kişi sayısı	5.000	150	3.177	2.286	484	6.097	Hedef aşıldı
4	İstihdama katılan kişi sayısı	3.000	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşamadı
5	Faydalancı kurum sayısı	3	1	4	2	9	16	Hedef aşıldı

(*)Dönemsel gerçekleştirmeler kümülatiftir.

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programında hayata geçirilmesi için prosedürlerin ve süreçlerin doğru ve zamanında yerine getirilmesinin sağlanması ve fon kaybı riskinin en aza indirilmesi hedefine yönelik, ihale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi ile bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri planlanmıştır.</p> <p>Planlanan faaliyetler sonucunda, 50 ilde proje uygulanması, 20 tanıtım faaliyeti yapılması, projeler kapsamında düzenlenecek eğitimlere 5.000, istihdama da 3.000 kişinin katılması ve projelerden 3 kurumun yararlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Yıl sonu itibariyle 80 ilde proje uygulanmış, 35 tanıtım faaliyeti gerçekleştirilmiş, düzenlenen eğitimlere 6.097 kişi katılmış, 16 kurum projelerden faydalanmıştır. Operasyon teklif çağrısının değerlendirmesinin tamamlanmış olması ve operasyon tanımlama belgesi başarılı bulunan kurumların ileriki dönemde hazırlayacakları dokümanların eğitimini almaları nedeniyle faydalancı kurum sayısında beklenenin üzerinde artış olmuştur. Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %160, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %121,9, IV. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %533,3 olarak hesaplanmış, III. performans göstergesinde gerçekleşme olmamıştır. Özellikle hibe projelerinin, başta planlanan aksine gecikmeyle 2014 yılının Eylül ayında başlamış olması dolayısıyla istihdam odaklı faaliyetlerin sonuçları henüz alınmadığından gerek işgücüne katılım gerekse istihdama katılım gerçekleşmesi mümkün olamamıştır. Faaliyetlerin henüz başlangıcında olunması da dikkate alındığında bu konuda veri de oluşmadığından istihdama katılım sayısı "0" olarak gösterilmiştir.</p> <p>Yıl sonu itibariyle, ihale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve izlenmesi faaliyetleri için ayrılan 4.524.597TL kaynağın 3.659.560TL'si (%80,9) harcanırken, Bilgilendirme, iletişim (tanıtım) ve teknik yardım faaliyetleri için hazırlanan 2.760.856TL kaynağın üzerinde 3.659.569TL'lik (%132,6) harcama yapılmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 6 : Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak

Stratejik Hedef 6.2 : Avrupa Birliği Dışındaki Uluslararası Kuruluşlarla İnsan Kaynakları Alanında Program/Projeler Uygulanması

Performans Hedefi : PIAAC Olarak Bilinen “Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını”, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü’nün (OECD) İle Ortaklaşa Yürütmek.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlık çalışmaları sayısı(*)	1	0	1	1	1	1	Hedefe ulaşıldı

(*)Çalışma sürekli olduğundan dönemsel gerçeklemeler kümülatiftir.

Değerlendirme
<p>2014 yılı için PIAAC olarak bilinen “Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programını”, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü (OECD) ile ortaklaşa yürütmek hedefine yönelik, mal ve hizmet alımı faaliyetleri planlanmıştır.</p> <p>Hedefe yönelik, "2014 yılında "Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programı" (PIAAC Programı) alan çalışmasının tamamlanması ve 5.000 dolu anket elde edilmesi amaçlanmıştır. Bu kapsamda 2014 yılı I. dönem içerisinde (Ocak-Mart) PIAAC kapsamında ana çalışma için örneklem çerçevesi ve örneklem metodolojisi tamamlanmıştır. Ana çalışma için belirlenen örneklem metodolojisi çerçevesinde 30 il belirlenmiştir. İŞKUR’dan sahada görev alacak 285 İş ve Meslek Danışmanı görevlendirilmiştir. İŞKUR tarafından PIAAC çalışmasında görevlendirilen personele kapsamlı bir eğitim programı düzenlenmiştir. PIAAC saha çalışmasının tamamlanma tarihi projeyi yönetmekte olan Uluslararası Konsorsiyumun tüm ülkeler için aldığı ortak kararlar 31.01.2015 tarihi olarak revize edilmiştir. Böylece performans göstergesinde yıllık hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Yıl sonu itibariyle, mal ve hizmet alımı faaliyetleri için ayrılan 2.707.450TL'nin 1.222.491TL'si (%45,2) harcanmıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 6 : Avrupa Birliğinin İnsan Kaynakları Politikalarının Ülkemizde Daha Etkin Kullanılmasını Sağlamak ve Kazanılan Deneyim ve Perspektifi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Geliştirmek ve Paylaşmak

Stratejik Hedef 6.3 : Sosyal Politika ve İstihdam Faslındaki Müzakerelere Yönelik Gerekli Çalışmaların Yapılması ve Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında Bu Alanlara İlişkin Uygulamalar Yürütülmesi

Performans Hedefi : Sosyal Politika Ve İstihdam Faslında Müzakerelerine İlişkin Çalışmalar Yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları Kapsamında İstihdam Ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve İlgili Tüm Kurumların Katkılarıyla Hazırlanarak İmzalanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yapılan araştırma, raporlama ve mevzuat çalışmaları sayısı	2	4	0	4	2	10	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Sosyal Politika ve İstihdam Faslında Müzakerelerine ilişkin çalışmalar yürütülecektir. Avrupa İstihdam ve Sosyal İçerme Stratejilerine Uyum Çalışmaları kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Avrupa Komisyonu ve ilgili tüm kurumların katkılarıyla hazırlanarak imzalanacaktır hedefine yönelik, İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) hazırlık çalışmaları ve 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam faslı müzakerelerine yönelik çalışmalar planlanmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda, yapılan araştırma, raporlama ve mevzuat çalışmaları sayısını 2 olarak hedeflemiştir.</p>
	<p>Yıl sonu itibariye; İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Belgesi Tanıtım Toplantısı gerçekleştirmiştir. 19 no.lu Sosyal Politika ve İstihdam Faslına ilişkin("Law on Trade Unions and Collective Labour Agreements & Related Regulations"(ISBN:978-975-455-222-5) Çalışma Mevzuatı ile İlgili Avrupa Birliği Direktifleri" (ISBN: 978-975-01035-9-9) iki kitap yayınlanmıştır. Sosyal Politika ve İstihdam Faslının müzakerelerine yönelik olarak Bakanlığımız ve Avrupa Komisyonu yetkililerinin katılımı ile oluşturulan Üst Düzey Çalışma Grubu Brüksel, Ankara ve İstanbul olmak üzere 3 ilde toplantı gerçekleştirmiştir. Sosyal Politika ve İstihdam Faslında mevzuat uyum çalışmalarına yönelik olarak 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu kapsamında çıkarılan 5 yönetmeliğin İngilizce çevirileri AB İşleri Birimi uzman ve uzman yardımcılarınca yapılmış Türkçe ve İngilizce olarak Çalışma Genel Müdürlüğü bütçesi kapsamında kitap olarak bastırılarak Avrupa Komisyonu ve sosyal taraflara dağıtılmıştır. Ulusal İstihdam Strateji Belgesi'nin İngilizce çevirisi yapılmış, ilgili metin basılarak yayınlanmış ve ilgili taraflarla paylaşılmış, İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) üzerinde çalışmalar sürdürülmüştür. Buna göre performans göstergesinde yıllık hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetleri için ayrılan 288.338TL kaynağın üzerinde 458.265TL'lik bir harcama (%158,9) yapılmıştır.</p>

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)**Stratejik Amaç 7** : Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak**Stratejik Hedef 7.1** : Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması**Performans Hedefi** : Yurtdışı İşçi Hizmetlerinin Yaygınlaştırılması ve Etkinliğinin Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yurtdışında hizmet verilen ülke sayısı	23	18	18	18	23	23	Hedefe ulaşıldı
2	Yurtdışında hizmet verilen birim sayısı	50	40	40	40	50	50	Hedefe ulaşıldı
3	Yurtdışında doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı	500.000	135.857	134.737	86.446	98.155	455.195	Hedefe ulaşılamadı
4	Yurtiçinde doğrudan hizmet verilen vatandaş sayısı	10.000	654	320	360	447	1.781	Hedefe ulaşılamadı
5	Yurtdışında işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı	4.000	280	309	251	260	1.100	Hedefe ulaşılamadı
6	Yurtiçinde işbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı	30	12	5	5	5	27	Hedefe ulaşılamadı
7	Yurtdışında gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı	3.000	424	266	179	253	1.122	Hedefe ulaşılamadı
8	Yurtiçinde gerçekleştirilen ve katılım sağlanan toplantı sayısı	70	18	6	12	38	74	Hedef aşıldı
9	Yurtdışı işçi hizmetleri, işçi hakları ve sorunları hakkında düzenlenen rapor sayısı	500	62	101	67	76	306	Hedefe ulaşılamadı
Değerlendirme	<p>2014 yılı için Yurtdışı işçi hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması hedefine yönelik olarak yurtdışı işçi hizmetleri faaliyetleri planlanmıştır. Bu kapsamda, yurtdışında 23 ülkede 50 birim tarafından 500.000 vatandaşa doğrudan hizmet verilmesi, yurtiçinde 10.000 vatandaşa doğrudan hizmet verilmesi, yurtdışında 4.000 yurtiçinde de 30 kurum kuruluşla işbirliği yapılması, yurtdışında 3.000 yurtiçinde de 70 toplantı gerçekleştirilmesi ve katılım sağlanması, yurtdışı işçi hizmetleri, işçi hakları ve sorunları hakkında da 500 rapor yayınlanması hedeflenmiştir. Yılsonunda 23 ülkede 50 birim tarafından yurtdışında 455.195, yurtiçinde 1.781 vatandaşa doğrudan hizmet verilmiş, yurtdışında 1.100, yurtiçinde de 27 kurum kuruluşla işbirliği yapılmış, yurtdışında 1.122 yurtiçinde de 74 toplantı gerçekleştirilmiş veya katılım sağlanmış, işçi hakları ve sorunları hakkında da 306 rapor yayınlanmıştır. Bu sonuçlara I. ve II. performans göstergelerinde yıllık hedef tutturulmuş, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %91,7, IV. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %17,8, V. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %27,5, VI. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %90, VII. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %37,4, VIII. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %105,7, IX. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %61,2 olarak hesaplanmıştır. Bazı göstergelerdeki yıllık hedef, yurtdışında yeni açılan 10 birimin sadece 2 tanesinin yılsonuna doğru faaliyete geçmesi, vatandaşlara hizmet veren Yurt-Danış Biriminin ALO 170'e devredilerek kapatılması ve yurtdışı birimlerdeki personel eksikliği nedeniyle tutturulamamıştır. Yılsonunda, faaliyetler için ayrılan 25.698.767TL kaynağın 24.101.748TL'si (%93,8) harcanmıştır.</p>							

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 7 : Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak

Stratejik Hedef 7.2 : Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması

Performans Hedefi : Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı Uluslararası Anlaşmaların Etkinliğinin Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Gözden geçirilen ikili ve çok taraflı anlaşma sayısı	3	0	1	1	1	3	Hedefe ulaşıldı
2	Tadil edilen ikili anlaşma sayısı	2	2	1	1	0	4	Hedef aşıldı
3	İşbirliği yapılan kurum kuruluş sayısı	29	18	5	4	2	29	Hedefe ulaşıldı
4	İkili ve çok taraflı sözleşmelere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme raporu sayısı	60	19	26	10	7	62	Hedef aşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı uluslararası anlaşmaların etkinliğinin artırılması hedefine yönelik olarak etkinliğin artırılması faaliyetleri planlanmıştır.</p> <p>Bu kapsamda, 3 adet ikili ve çok taraflı anlaşmanın gözden geçirilmesi, 2 adet ikili anlaşmanın tadil edilmesi, 29 kurum kuruluşla işbirliği yapılması ve 60 adet ikili ve çok taraflı sözleşmelere ilişkin inceleme ve değerlendirme raporu hazırlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Yıl içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ile bir toplantı yapılmış, Almanya, Avusturya ve Fransa Sosyal Güvenlik Sözleşmelerinin tadil kapsamına alınıp alınamayacağı değerlendirilmesi için incelenmesine karar verilmiş anılan ülkelerdeki Müşavirliklerimizden görüş istenmiştir. Belçika ve Norveç Sosyal Güvenlik Sözleşmelerinin geçmiş yıllarda başlatılan müzakereleri tamamlanmış, her iki metin üzerinde muhatap ülkelerle mutabakata varılarak imzaya hazır hale getirilmiştir. Yılsonunda itibariyle 3 tane ikili ve çok taraflı anlaşma gözden geçirilmiş, 4 ikili anlaşma tadil edilmiş, 29 kurum kuruluşla işbirliği yapılmış ve 62 adet rapor hazırlanmıştır. Bu sonuçlara göre I. ve IV. performans göstergelerinde yıllık hedef tutturulmuş, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %200, IV. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %103,3 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılsonunda, faaliyetler için ayrılan 2.292.533TL kaynaktan %7,5 daha fazla harcama yapılarak 2.464.670TL harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 7 : Yurtdışında Çalışan ve Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Menfaatlerini Korumak

Stratejik Hedef 7.3 : Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi

Performans Hedefi : Bakanlığımız Görev Alanıyla İlgili İkili ve Çok Taraflı İlişkilerin Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Katılım sağlanan ikili ve çok taraflı uluslararası toplantı sayısı	40	17	10	2	6	35	Hedefe ulaşılmadı
2	Toplantılara katılan kişi sayısı	90	30	10	5	15	60	Hedefe ulaşılmadı
3	Uluslararası kuruluşlar ve devletlerle gerçekleştirilen ortak proje ve işbirliği sayısı	2	1	0	0	1	2	Hedefe ulaşıldı
4	İkili ve çok taraflı ilişkilere ilişkin hazırlanan inceleme ve değerlendirme rapor sayısı	60	12	8	1	2	23	Hedefe ulaşılmadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Bakanlığımız görev alanıyla ilgili ikili ve çok taraflı ilişkilerin geliştirilmesi hedefine yönelik olarak işbirliği faaliyetleri planlanmıştır. Bu kapsamda, 40 adet ikili ve çok taraflı uluslararası toplantıya katılım sağlanması ve bu toplantılara 90 kişinin katılması, uluslararası kuruluşlar ve devletlerle 2 adet ortak proje ve işbirliği gerçekleştirilmesi, 60 adet ikili ve çok taraflı ilişkilere ilişkin inceleme ve değerlendirme raporu hazırlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılsonunda 35 adet ikili ve çok taraflı uluslararası toplantıya 60 kişi katılım sağlanmış, 23 adet ikili ve çok taraflı ilişkilere ilişkin inceleme ve değerlendirme raporu hazırlanmış, uluslararası kuruluşlar ve devletlerle bir ortak proje ve işbirliği gerçekleştirilmiştir. Bu sonuçlara göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %87,5, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %66,7, III. performans göstergesinde yıllık hedef tutturulmuş, IV. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %38,3 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılsonunda, faaliyetler için ayrılan 3.416.300TL kaynaktan %7,6 daha fazla harcama yapılarak 3.674.560TL harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Stratejik Hedef 8.1 : Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi

Performans Hedefi : Mali Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bütçe ödenekleri kullanım oranı	99	27,1	53,2	86	99,9	99,9	Hedef aşıldı
2	Ön mali kontrole gelen hatalı evrak oranı	13	12,3	18,3	12,0	9,2	11,9	Hedef aşıldı
3	Düzenlenen mali mevzuat eğitimi sayısı	1	0	1	0	0	1	Hedefe ulaşıldı
4	Eğitime katılan kişi sayısı	100	0	100	0	0	100	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi hedefine yönelik, mali kontrol faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, bütçe ödenekleri kullanım oranının %99, ön mali kontrole gelen hatalı evrak oranının %13 olması, 1 adet mali mevzuat eğitimi düzenlenmesi ve bu eğitime 100 kişinin katılması hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde ön mali kontrole 173'ü ödeme emri belgesi, 23'ü muhasebe işlem fişi olmak üzere 196 evrak gelmiş, bu evraklardan 18'i hatalı bulunarak iade edilmiştir. Yılsonu itibariyle bütçe ödeneklerinin %99,9'u kullanılmış, ön mali kontrole toplam 612 evrak gelmiş ve bunların 73'ü geri gönderilmiş, bir kere mali mevzuat eğitimi gerçekleştirilmiş ve bu eğitime 100 kişi katılmıştır. Buna göre, I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %100,9, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %108,5 olmuş, III. ve IV. performans göstergelerinde ise yıllık hedef tutturulmuştur.</p> <p>Yılsonu itibariyle, mali kontrol faaliyetleri için ayrılan 641.542TL'den %2 daha fazla harcama yapılarak 655.022-TL harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Stratejik Hedef 8.2 : İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması

Performans Hedefi : İç Kontrol Sisteminin Farkındalığının ve Etkinliğinin Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen eğitim/toplantı sayısı	4	0	4	0	0	4	Hedefe ulaşıldı
2	Hazırlanan rapor sayısı	4	0	1	0	3	4	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması hedefine yönelik, iç kontrol faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 4 adet eğitim/toplantı düzenlenmesi ve 4 adet rapor hazırlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle İç kontrol sisteminin farkındalığının ve etkinliğinin artırılması amacıyla Bakanlık personelinin bilgilendirilmesine yönelik planlanan 4 toplantı gerçekleştirilmiş, 4 adet de rapor hazırlanmıştır. Ayrıca, Kurumsal Risklerin ve Hassas Görevlerin belirlenmesi ve 2013 Yılı İç Kontrol Eylem Planı Gerçekleşme Sonuçları ile ilgili İzleme Yönlendirme Kurulu ve Bakanlık Personeline sunum ve bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Buna göre her iki göstergede de yıllık hedef tutturulmuştur.</p> <p>Yılsonunda, iç kontrol faaliyetleri için ayrılan 345.000-TL kaynağın 297.500-TL'si (%86,2) harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Stratejik Hedef 8.3 : Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi

Performans Hedefi : Çalışma İstatistikleri Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	ÇİBS'e entegre edilen istatistik sayısı	3	3	0	0	0	3	Hedefe ulaşıldı
2	Entegrasyon sağlanan kurum/kuruluş sayısı	1	0	0	0	1	1	Hedefe ulaşıldı
3	Eğitim alan kişi sayısı	115	0	0	0	115	115	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Çalışma istatistikleri bilgi sisteminin geliştirilmesi hedefine yönelik olarak eğitim ve sistem iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 3 istatistiğin Çalışma İstatistikleri Bilgi Sistemine (ÇİBS) entegre edilmesi, 1 kurum/kuruluşla entegrasyon sağlanması ve 115 kişinin de eğitim alması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılısonu itibariyle, bir eğitim düzenlenmiş ve bu eğitimlere 115 kişi katılmış, (http://cibs.csgeb.gov.tr) adresinde yer alan Çalışma İstatistikleri Bilgi Sistemine; Sosyal Koruma İstatistikleri, Aktif Pasif Sigortalı İstatistikleri ve İş Sağlığı ve Güvenliği/Sertifikalar modülü eklenmiş, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü ile entegrasyon sağlanmıştır. Buna göre, hedefe yönelik göstergelerde yıllık hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Yılısonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 23.000TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Stratejik Hedef 8.4 : Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması

Performans Hedefi : Bakanlığımız Personelinin Çalışma Hayatı İle İlgili İstatistikleri Okuma Ve Yorumlama Kapasitesinin Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlanan eğitim planı sayısı	1	0	1	0	0	1	Hedefe ulaşıldı
2	Eğitimden yararlanan personel sayısı	115	0	0	0	115	115	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Bakanlığımız personelinin çalışma hayatı ile ilgili istatistikleri okuma ve yorumlama kapasitesinin artırılması hedefine yönelik olarak eğitim faaliyetleri planlanmıştır. Bu kapsamda, 1 eğitim planı hazırlanması ve 115 kişinin de eğitimden yararlanması hedeflenmiştir.</p> <p>IV. dönemde daha önceki dönemde hazırlanan eğitim planı çerçevesinde anlaşma yapılan akademisyen ile bir eğitim gerçekleştirilmiş ve bu eğitime 115 kişi katılmıştır. Yılı sonu itibariyle hedefe yönelik göstergelerde yıllık hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>Yılı sonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 3.000TL kaynaktan harcama yapılmamıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Stratejik Hedef 8.5 : Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması

Performans Hedefi : Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince Belirlenecek Personelin Çalışma Mevzuatının Uygulanması Hususundaki Yetkinliklerinin Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlanan eğitim ihtiyaç planı sayısı	1	1	0	0	0	1	Hedefe ulaşıldı
2	Eğitim konu başlığı sayısı	6	6	0	0	0	6	Hedefe ulaşıldı
3	Eğitim verilen il sayısı	81	0	27	22	0	49	Hedefe ulaşılamadı
4	Eğitim memnuniyet oranı	100	Bilgi alınmadı					Hedefe ulaşılamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerince belirlenecek personelin çalışma mevzuatının uygulanması hususundaki yetkinliklerinin artırılması hedefine yönelik olarak eğitim faaliyetleri planlanmıştır. Bu kapsamda, 1 eğitim ihtiyaç planı hazırlanarak, 6 konu başlığı altında 81 ilde eğitim verilmesi ve eğitimlere katılanların memnuniyet oranının %100 olması hedeflenmiştir.</p> <p>Yılsonu itibariyle, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ile temasa geçilerek kişi sayısı ve konular itibari ile eğitim ihtiyacı bileşenleri belirlenmiş, buna uygun bir eğitim planı hazırlanarak, Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünden gelen eğitim talebi doğrultusunda Çanakkale, Afyon, Yalova, Manisa, Bolu, Osmaniye, Kastamonu, Amasya ve Nevşehir illeri merkez olmak üzere toplam 49 Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü personeline eğitim verilmiştir. Sorumlu birim eğitim memnuniyet oranı ile ilgili veri analizinin ise devam ettiğini bildirmiştir. Buna göre 1. ve 2. performans göstergelerinde yıllık hedefe I. dönemde ulaşılmış, 3. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %60,5 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 32.000TL kaynaktan 12.576TL (%39,3) harcanmıştır.</p>
----------------------	--

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
Stratejik Hedef 8.6 : İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
Performans Hedefi : İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	21	4	12	0	7	23	Hedef aşıldı
2	Eğitilere katılan kişi sayısı	3.300	520	890	0	1.971	3.381	Hedef aşıldı
3	Bireysel performans sisteminin tamamlanma oranı	100	40	5	0	5	50	Hedefe ulaşamadı
Değerlendirme	<p>2014 yılı için; İnsan kaynaklarının geliştirilmesi hedefine yönelik faaliyetler planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 21 hizmet içi eğitim düzenlenmesi ve bu eğitimlere 3.300 kişinin katılması ve bireysel performans sisteminin tamamlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Bakanlığımızda hizmet içi eğitim analizi yapılmış, analiz sonuçları değerlendirilerek eğitim planı oluşturulmuştur. Yıl içerisinde, Bakanlığımız ile bağlı ve ilgili kuruluşlarımızda görev yapan üst düzey yöneticilere yönelik olarak çeşitli tarihlerde; "Türkiye AB İlişkileri", "Sosyo-Ekonomik Kalkınmada Etik", "Mazeret Yok" konulu 3 seminer düzenlenmiş ve bu seminere toplamda 248 kişi, Bakanlığımızda aday memur olarak görev yapan personele yönelik "Aday Memur Temel ve Tamamlayıcı" eğitimi düzenlenmiş ve bu eğitimlere toplamda 172 kişi, Bakanlığımız ilgili personeline yönelik "Çalışanların İş Sağlığı", "Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları", "Yönetici Asistanlığı" "Zor İnsanlarla Başa Çıkma ve Çatışma Yönetimi" "Doğru ve Etkileyici Güzel Konuşma" "İlk Yardım", "657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu", "Resmi Yazışma Kuralları", "Standart Dosyalama Planı ve Arşiv Yönetmeliği", "Sağlıklı Beslenme ve Diyet", "AB Proje Hazırlama Tekniği" konularında eğitimler düzenlenmiş ve bu eğitimlere toplamda 1001 kişi, Bakanlığımız görevde yükselme ve unvan değişikliği hükümleri doğrultusunda VHKİ ve Bil. İşlt. Kadrolarına atanması düşünülen personele yönelik eğitime 82 kişi, Bakanlığımız çalışanlarına yönelik Antalya'da düzenlenen "Çağdaş Yönetim Teknikleri", "Etkili İletişim ve Beden Dili" "Kişisel Beceri" "İletişim ve Stres Yönetimi" eğitimlerine 1.878 kişi katılmıştır. Yılı sonu itibarıyla 23 eğitim programı düzenlenmiş ve bu eğitimlere toplam 3.381 kişi katılmıştır. Bireysel Performans sistemi ise hukuki altyapı ve teknik altyapı olmak üzere, iki aşamadan oluşmaktadır. Hukuki altyapı Personel Dairesi Başkanlığı teknik altyapı ise Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile birlikte yürütülmektedir. Hukuki altyapıya ilişkin taslak çalışması tamamlanmış olup, bu kapsamda teknik altyapının oluşturulmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir</p>							

Değerlendirme

Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %109,5, 2. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %102,5, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %50 olarak hesaplanmıştır.

Çalışanların bilgi ve beceri düzeyleri yükseltilerek uzmanlaşmayı sağlamak, görev alanları dikkate alınarak kariyer personeli Bakanlığın orta ve uzun vadeli hedeflerine kanalize etmek amacıyla ilk defa Bakanlar Kurulu Kararı ile yurt dışı kontenjanı sağlanmış ve çalışanlarımıza Bakanlığımızın görev alanına giren konularda bilgi, görgü, master ve uluslararası kuruluşlarda staj yapma imkanı getirilmiş olup, Personelin gelişen ve değişen dünya koşullarına adapte olması için 2014 yılında Jean Monnet bursu kapsamında, AB Üyesi ülkelerde 4 personelimizin yurtdışı eğitimlere katılımı sağlanmıştır. Bununla birlikte Yabancı dil, master ve doktora yapılmasını teşvik etmek amacıyla dil eğitimi veren kurslar ve üniversitelerle görüşmeler yapılarak Bakanlık personeline uygun koşullar sağlanması amacıyla dokuz üniversite ve kurumlarla protokol imzalanmıştır.

Bakanlığımız personelinin kurumsal ve mesleki gelişimine katkı sağlayarak niteliklerini artırmak amacıyla; Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Hukuk Müşavirliği ve Avukatlık Sınav ve Atama Yönetmeliği, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında İstihdam Edilen Uzman ve Uzman Yardımcılığı Yönetmeliği, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği Yönetmeliklerini düzenleyerek yürürlüğe girmesini sağlamıştır. Ayrıca, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Personelinin Yetiştirilmek Amacıyla Yurtdışına Gönderilmesi Hakkında Uygulama Usul ve Esaslarında son aşamaya gelinmiş olup, Bakanlığımıza ait personel mevzuatının güncelliğinin korunabilmesi amacıyla yıl içerisinde gözden geçirilmiştir.

Personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesi, hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi amacıyla birimlerin hizmet ihtiyaçları, çalışanların kazanılmış hakları ve talepleri dikkate alınarak Bakanlığımızda gerekli şartlara sahip 21 personelin VHKİ kadrosuna, 23 personelin Bilgisayar İşletmeni Kadrosuna atanması sağlanmış, ayrıca değişik unvanlarda olmak üzere 508 personelin derece değişikliği yapılmıştır. Bakanlıktan emekli olan personele kimlik verilmesi amacıyla yapılan çalışma tamamlanmıştır.

Bakanlığımızda hizmet icaplarına uygun, gerekli nitelik ve sayıda personel istihdamının sağlanabilmesine zemin hazırlamak, çalışanların niteliklerini ve eğitim durumunu tespit etmek ve tespit edilen bu niteliklerin Bakanlığın görevlerini daha etkin bir şekilde yerine getirilmesine kanalize etmek, personelin özlük işlerine ilişkin işlemleri kolaylaştırarak bürokrasiyi azaltmak amacıyla elektronik kayıtların yapıldığı personel sisteminin (e-Personel) geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Yılsonu itibariyle, faaliyetleri için ayrılan 2.755.500TL kaynaktan %1,2 daha fazla harcama yapılarak 2.789.350TL harcanmıştır.

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)**Stratejik Amaç 8** : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek**Stratejik Hedef 8.7** : Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi**Performans Hedefi** : Bilgi Teknolojileri Altyapısının Geliştirilmesi

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Otomasyon sayısı	9	10	0	0	0	10	Hedef aşıldı
2	e-Devlet kapısından sunulan hizmet sayısı	2	2	2	0	0	4	Hedef aşıldı
3	Web servisleri ile veri değişimi yapılan kurum/kuruluş sayısı	13	12	1	0	0	13	Hedefe ulaşıldı
4	Veri madenciliği programı kullanılarak analizi yapılan araştırma sayısı	5	9	0	0	0	9	Hedef aşıldı
5	Felaket kurtarma merkezine taşınan sistemlerin oranı	50	0	100	0	0	100	Hedef aşıldı
6	Sistemlerin erişilebilirlik oranı	97	97	97	97	97	97	Hedefe ulaşıldı
7	3G ile yedeklenen İş Teftiş Grup Başkanlıkları internet bağlantısı sayısı	4	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşılamadı
8	Noktadan noktaya MPLS VPN yapılan uç sayısı	2	0	0	0	0	0	Hedefe ulaşılamadı
Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi hedefine yönelik, bilgi işlem faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, 9 sistemin otomasyonunun sağlanması, 2 hizmetin e-Devlet kapısından sunulması, 13 kurum/kuruluşla Web servisleri ile veri değişimi yapılması, 5 araştırmanın Veri madenciliği programı kullanılarak analizinin yapılması, sistemlerin %50'sinin Felaket kurtarma merkezine taşınması, %97 oranında sistemlere erişilebilirliğin sağlanması, 4 İş Teftiş Grup Başkanlığına 3G ile yedeklenen internet bağlantısı sağlanması, Noktadan noktaya MPLS VPN yapılan uç sayısının 2 olması hedeflenmiştir.</p> <p>Yıl içerisinde, Türksat Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş. ile e-dönüşüm modernizasyonu kapsamında 09.09.2014 tarihi itibarıyla Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan analiz, tasarım ve yazılım geliştirme, BT sistemleri tasarlama ve kurma, işletim/operasyon desteği, projelendirme, program/proje yönetimi faaliyetleri ile ilgili bilgi teknolojileri danışmanlık ve destek hizmetlerinin alınmasını içeren BT danışmanlık ve destek hizmetleri sözleşmesi yapılmış ancak bu sözleşme daha sonra iptal edilmiştir. Yıl sonu itibarıyla, 8 göstergenin 2'sinde yıllık hedefler tutturulmuş, 4 göstergede yıllık hedefin üzerine çıkılmış, diğer iki göstergede ise herhangi bir gerçekleşme olmamıştır. Gerçekleştirme sağlanamayan 2 gösterge için sorumlu birim, 3G ile yedeklenen İş Teftiş Grup Başkanlıkları internet bağlantısı sayısının revize edildiği ve 2015 yılı içerisinde 5 adet olarak gerçekleştirileceğini, noktadan noktaya MPLS VPN yapılan uç sayısının da revize edildiğini ve 2015 yılı içerisinde 4 adet olarak gerçekleştirileceğini bildirmiştir.</p> <p>Yılsonu itibarıyla, faaliyetler için ayrılan 18.504.1000TL kaynaktan, bütçe uygulama sonuçları rakamlarına göre 6.196.455TL (%34,6) harcanmıştır.</p>							

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Stratejik Hedef 8.8 : Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması

Performans Hedefi : Destek Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hizmet talepleri yönetim sistemine gelen talep sayısı	6.474	1.288	853	650	3.163	5.954	Hedefe ulaşılamadı
2	Gelen taleplerin karşılanma oranı	99	100,0	100,0	100,0	100,0	100	Hedef aşıldı
3	Çalışan memnuniyeti oranı	99	79,0	79,0	79,0	95,0	83	Hedefe ulaşılamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması hedefine yönelik faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda, Hizmet talepleri yönetim sistemine gelen talep sayısının 6.474 olması, gelen taleplerin %99 oranında karşılanması ve çalışanların memnuniyet oranının %99 olması hedeflenmiştir.</p> <p>IV: dönemde, Hizmet talepleri yönetim sistemine elektrik, marangoz , sıhhi tesisat , kaynak- metal, makine, telefon ve toplantı salonu hizmetlerine ilişkin 3.163 talep gelmiş ve bu taleplerin tamamı karşılanmıştır. Bu dönemde çalışanların memnuniyet oranı %95 olmuştur. Yıl sonu itibariyle 5.954 talep gelmiş ve bu taleplerin tamamı karşılanmış, çalışanların memnuniyet oranı ise ortalama %83 olarak gerçekleşmiştir. Buna göre I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %92, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %101, 3. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %83,8 olarak hesaplanmıştır..</p> <p>Yılsonu itibariyle, faaliyetler için ayrılan 19.334400TL kaynaktan %5 daha fazla harcama yapılarak 20.295.990TL harcanmıştır.</p>
----------------------	---

Tablo 41: Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (devam)

Stratejik Amaç 8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

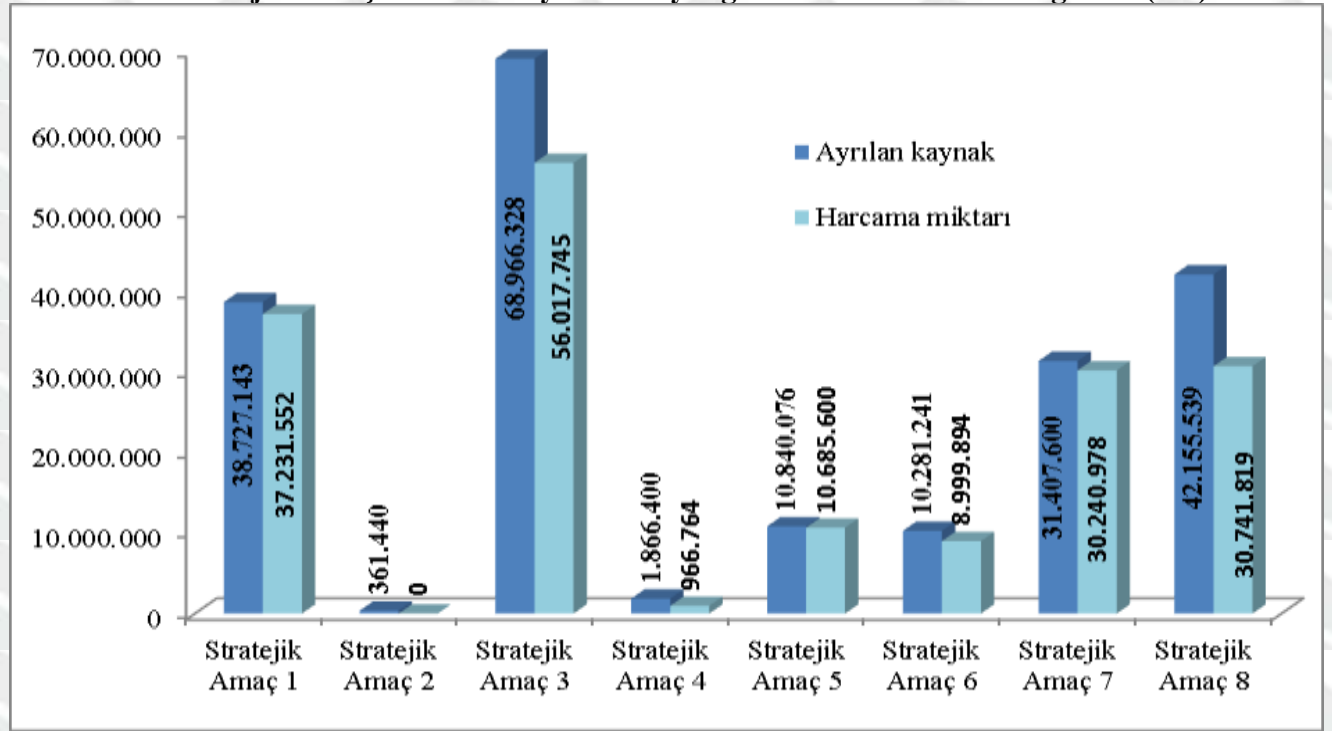
Stratejik Hedef 8.9 : Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Hizmet Kapasitesinin Artırılması

Performans Hedefi : Personelin ve Hizmetlerden Yararlananların Beklentilerine Öncelik Vererek Hizmet Sunum Kalitesini Yükseltmek

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen gösterge düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Oluşturulan yeni eğitim modülü sayısı	1	0	0	0	3	3	Hedef aşıldı
2	Hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı	90	91,3	0	0	0	91,3	Hedef aşıldı
3	Çalışan memnuniyeti oranı	90	0	0	0	77,05	77,05	Hedefe ulaşamadı

Değerlendirme	<p>2014 yılı için; Personelin ve hizmetlerden yararlananların beklentilerine öncelik vererek hizmet sunum kalitesini yükseltmek hedefine yönelik olarak fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri planlanmıştır. Planlanan faaliyetler sonucunda 1 adet yeni eğitim modülü oluşturulması, hizmetlerden yararlananların ve çalışanların memnuniyet oranının %90 olması hedeflenmiştir.</p> <p>Yıl sonu itibariyle, "İnsan Kaynakları Yönetimi" Eğitim modülü KOBİ'lere yönelik olarak "Rekabetçilik ve Girişim" konusunda bir eğitim modülü ve "İşyeri Sendika Temsilciliği Eğitimi" eğitim modülü hazırlanmış, "İş Hukuku Eğitimi" eğitim modülü de güncellenmiştir. Fiziki şartların iyileştirilmesine yönelik hizmet binasının ve sosyal tesislerin bakım- onarım işleri tamamlanmıştır. 16 eğitimde uygulanan anket sonuçlarına göre hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı %91,3, çalışan memnuniyet anketi sonuçlarına göre çalışanların memnuniyet oranı ise %77,05 olmuştur. Buna göre, I. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %300, II. performans göstergesinin gerçekleşme oranı %101,4, III. performans göstergesinin gerçekleşme oranı ise %85,6 olarak hesaplanmıştır.</p> <p>Yılsonu itibariyle, fiziksel ortamın ve hizmet altyapısının iyileştirilmesi faaliyetleri için ayrılan 516.997TL kaynağın 494.926TL'si (%95,7) harcanmıştır.</p>
----------------------	---

Grafik 11: Stratejik Amaçlara Göre Ayrılan Kaynağın ve Harcamaların Dağılımı (TL)



Not: Ayrılan kaynak bütçe ödeneği, yurt dışı kaynak ve döner sermayeden oluşmaktadır.

Faaliyet maliyetleri için toplam 204.605.767-TL kaynak ayrılmıştır. Yılsonu itibarıyla 174.884.352-TL harcama yapılmıştır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bakanlığımızda 2014 yılı Performans Programıyla ilişkilendirilen 10 adet harcama birimi tarafından performans hedef ve göstergelerinin takibi yapılmıştır.

Performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedefler için yine birimler tarafından belirlenen performans göstergesi hedeflenen değerleri, izleme ve değerlendirmenin temel girdisini oluşturmaktadır. Bakanlıkta izleme ve değerlendirme, yıl içerisinde üçer aylık dönemler itibarıyla birimler tarafından Strateji Geliştirme Başkanlığına bildirilen performans göstergesi gerçekleştirmelerini ve yılsonunda yapılan performans göstergeleri gerçekleştirme sonuçlarını içermektedir. İzleme ve değerlendirme kapsamında üretilen raporlar üçer aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye sunulmakta ve ilgili yıl Bakanlık faaliyet raporuyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ✓ Nitelikli genç ve yetişmiş insan gücüne sahip olunması
- ✓ Vatandaşın sorunlarına çözüm bulacağı; istek, öneri, ihbar ve şikâyetlerini iletebileceği bir iletişim merkezine sahip olunması (Alo 170)
- ✓ Sosyal taraflarla güçlü ilişkilerin olması
- ✓ Avrupa Birliği Mali Yardım Aracı (IPA) çerçevesinde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeninde program otoritesi olunması
- ✓ Çalışma hayatında etkili denetim yapabilecek potansiyelde bir yapıya sahip olunması
- ✓ Kayıt dışı istihdamın azaltılmasında etkili rol oynanması
- ✓ Eğitim ve araştırma merkezlerine sahip olunması
- ✓ Hizmetlerin elektronik ortamda hızlı, güvenilir ve şeffaf olarak sunulması
- ✓ Etkin bağlı ve ilgili kuruluşlara sahip olunması
- ✓ Uluslararası kuruluşlarla işbirliği içinde olunması
- ✓ Yurtdışında çalışan vatandaşlarımıza buldukları ülke mevzuatı doğrultusunda hizmet sunuluyor olunması
- ✓ Toplumun her kesimini ilgilendiren bir Bakanlık olması
- ✓ İstihdamın artmasına yönelik politikalarda belirleyici rol oynaması
- ✓ Mevzuat alt yapısının güçlü olması

B. Zayıflıklar

- ✓ Mali ve fiziki kaynakların yetersizliği
- ✓ Birimlerin iş yükü ve personel sayısı arasındaki dengenin tam sağlanamaması
- ✓ Bakanlığın ve iş mevzuatının topluma ve çalışanlara yeterli düzeyde tanıtılmaması
- ✓ Kurum kültürünün yeterli düzeye ulaşmaması
- ✓ Kurum içi ve kurum dışı koordinasyon ile çalışanlar arasındaki koordinasyonun yeterli düzeyde sağlanamaması
- ✓ Stratejik yönetim anlayışının tam olarak uygulamaya konulamaması
- ✓ Personele yurtdışında sağlanan kişisel gelişim ve kariyer olanaklarının kısıtlı olması
- ✓ Personelin motivasyon eksikliği

C. Değerlendirme

Bakanlığımız, çalışma hayatında barış ve istikrarın korunması ve güçlendirilmesine yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

Bakanlığımız hizmetlerinin vatandaşların ve iş dünyasının gereksinimlerini karşılayacak şekilde, bilgi ve iletişim teknolojilerinin de yardımıyla etkin, hızlı, kaliteli, sürekli, güvenilir, şeffaf ve bütünlük şeklinde sunumu büyük önem arz etmektedir.

Bu amaçla uygulamaya konulan e-Dönüşüm projesi ile;

- Bakanlığımız iş süreçleri elektronik ortama uygun şekilde optimize edilerek, gerekli otomasyon uygulamaları geliştirilerek hizmet standartlarının yükseltilmesi,
- Çalışma hayatına ilişkin strateji ve politikaların belirlenmesine imkân sağlayacak yönetim bilgi sistemleri ve karar-destek sistemleri hayata geçirilerek, yönetimde etkinlik artırılması,

amaçlanmıştır.

Sonuç olarak, Bakanlığımız üstünlüklerini ve zayıflıklarını dikkate alarak, daha etkin ve kaliteli hizmet sunmak için sürekli değişim ve gelişim içerisindeyiz.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bakanlığımızın faaliyet ve hizmet alanı son derece geniştir. Bu nedenle yaptığımız mevzuat düzenlemeleri ve uygulama yöntemleri de toplum üzerinde doğrudan etki yaratmaktadır. Bu büyük sorumluluğun bilincinde olarak kendimizi sürekli yenileyerek değişim ve gelişmelere açık bir yapıda olmalıyız.

Personelin bilgi ve donanımının artırılması amacıyla mesleki ve sosyal eğitimlere daha fazla zaman ve kaynak ayrılarak eğitimler çeşitlendirilmelidir. Çağdaş ve standartlara uygun insan kaynakları politikası oluşturulmalı ve etkin bir şekilde kullanılmalıdır.

Bakanlığımızın hizmet kalitesini yükseltmek için teknolojik donanımdan en üst düzeyde faydalanılmalı ve hizmet alanların memnuniyet düzeylerinin artırılması için e-Devlet uygulamaları yaygınlaştırılmalıdır.

EK-1 İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticilerden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara 28/02/2015)


Ahmet ERDEM
Müsteşar

EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara, 28/02/2015)


Mustafa DİNÇ
Strateji Geliştirme Başkan V.