MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2018 FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

stratejikplan@malatya.bel.tr

www.malatya.bel.tr

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2018 FAALİYET RAPORU

"Millete efendilik yoktur.
Hizmet vardır.
Bu millete hizmet eden onun efendisi olur."

M. Kemal Atatürk

Mustafa Kemal ATATÜRK

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2018 FAALİYET RAPORU

"Bugün var, yarın yokuz ama
Bu ülke, bu millet
İnşallah ilelebet var olacak.

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

Recep Tayyip ERDOĞAN

CUMHURBAŞKANI

Kıymetli hemşehrilerim;

Malatya gibi seçkin bir şehirde yaşmak bizim için çok değerlidir. Ve bu değerlilik sadece benim zihnimde ve yüreğimde değil, hepimizin zihninde ve yüreğindedir.
Şehrin çocuğundan, gencine, yaşlısından, engellisine, kadınından, erkeğine tüm insanlar sadece emanet değil, aynı zamanda mukaddestir.

Bu mesuliyet ve inançla görevi devraldığımız günden itibaren sosyal ve katılımcı belediyecilik anlayışı ile 800 bin nüfusa sahip merkez ve 13 ilçemiz ile birlikte Malatya'nın her noktasına hizmet götürmek için yola revan olduk.
İlimize en iyi hizmeti vermek anlamında öncelikle yol haritamızı belirledik. Belirlemiş olduğumuz yol haritamız doğrultusunda halihazırda devam eden çalışmaların tamamlanması için gayret gösterirken, aynı zamanda ilimizi geleceğe taşıyacak yeni yatırımların da temelini attık.
İlimizi bölgemizin örnek, Türkiye'nin marka şehirlerinden biri haline getirmek için ayrıca önemli projeler hazırladık. Hazırladığımız her bir proje ile şehrimizdeki kurum ve kuruluşlarımızın, alanında otorite uzmanlarımızın, sivil toplum kuruluşlarımızın, meslek örgütlerimizin ve aziz hemşehrilerimizin düşüncelerini alarak ortak sevdamız Malatya'mızı hep birlikte el ele vererek geleceğe taşıyalım istedik.

Şehrimizin tarihi, ekonomik, sosyal, kültürel, demografik potansiyeline uygun ilerlemesi için de bu değerlerimizi hep merkeze koyarak birlikte yönetme anlayışında olduk.
Görevde bulunduğumuz süre içerisine yol açma genişletme, asfalt, alt yapı, prestij cadde sokak uygulamaları, kültür merkezleri, parklar, yeşil alanlar, Hayvanat Bahçesi, ilçelerde soğuk hava depoları, kayısı kalibrasyon ve kayısı çekirdeği kırma ve eleme tesisleri, mobil mezbahanalar, Millet Bahçesi, eski Belediye Meydanı düzenleme, fuar ve tanıtım günleri gibi birçok çalışmayı tamamladık.
Malatya'yı marka şehir yapmak için gayret gösterirken nesillerimizin gönül dünyalarını ihya ediyor, düzenlediğimiz etkinlikler ile 7 den 77 ye on binlerce hemşerimizin hayatına dokunduk. Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da ilimizi 2023 hedefine taşıma yolundaki çalışmaların aralıksız bir şekilde devam edeceğine inanıyorum. Bütün bu çalışmalarımız sırasında en büyük güvencemiz, başta değerli meclis üyelerimiz olmak üzere, personellerimiz ve kendilerine hizmet etmekten onur duyduğum hemşerilerimiz oldu. Bu vesile ile onlara bir kez daha teşekkür ediyor, Büyükşehir belediyemizin yoğun çalışmalarının 2019 yılında da aynı hız ve heyecanla devam edeceğini belirtiyor, saygılar sunuyorum.

Hacı Uğur POLAT
Büyükşehir Belediye Başkanı

A - GENEL BİLGİLER

1- Misyon ve Vizyon

2- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

3- İdareye İlişkin Bilgiler

3.1- Fiziksel Yapı

3.2- Teşkilat Yapı

3.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.4- İnsan Kaynakları

3.5- Sunulan Hizmetler

3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

B - AMAÇ ve HEDEFLER

1- İdarenin Amaç ve Hedefleri

C - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

1- Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları

Mali Denetim Sonuçları

2- Performans Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Özel Kalem Müdürlüğü

1. Hukuk Müşavirliği

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sağlık ve Sosyal İŞler Dairesi Başkanlığı

Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Yol ve Altyapı Koordinayon Dairesi Başkanlığı

Zabıta Dairesi Başkanlığı

Esenlik İmar İnşaat ve Ticaret Limited Şirketi

Kültür Sanat Etkinlikleri ve Fuarcılık Ticaret A.Ş.

MEGSAS Malatya Ekmek Gıda Sanayi Ticaret A.Ş.

Motaş Ulaşım Hizmetleri Anonim Şirketi

D – ÖNERİ ve TEDBİRLER

Ekler

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

A GENEL BİLGİLER

2018 FAALİYET RAPORU

MİSYONUMUZ

Sorumluluk alanlarımızda, şeffaf bir yönetim anlayışı ve etkin bir hizmet sratejisiyle sürdürülebilir kentel gelişimi sağlamak ve kentsel yaşam kalitesini yükseltmek.

VİZYONUMUZ;

Sürdürülebilir ekonomik kalkınma ve çevreci kentsel gelişim başarısı ile Türkiye'nin model şehri olan, yaşam kalitesi yüksek, bölgesel bir kültür, eğitim ve sağlık merkezi olan, mutlu ve huzurlu bir Malatya.

Büyükşehir Belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 Belediye Kanunu ile 5216 sayılı BüyükşehirBelediye Kanununda düzenlenmiştir. Buna göre Malatya Büyükşehir Belediye Başkanlığının görev, yetki vesorumlulukları şunlardır.

* İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

* Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.

* Büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını,bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek.

* Nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

* Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkilerikullanmak.

* Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

* Belediye Kanununun 69 ve 73. Maddelerindeki yetkileri kullanmak.

* Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak.

* Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını,bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek.

* Durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespitetmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek

* Kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek. Büyükşehirbelediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak,kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak.

* İlân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

* Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayri sıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak.

* İnşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak.

* Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

* Sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak,işletmek veya işlettirmek. Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak vedenetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

* Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

* Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

* Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvanbarınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veyaişlettirmek;

* Gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derecealan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

* Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

* Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

* Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak,işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşımaaraçlarına ruhsat vermek.

* Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

* Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

* Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

* İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek;

* İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerinitespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

* Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

* Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

* Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarakkullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerinibelediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

* Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

* Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediyebaşkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ileözel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademebelediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üyeolarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumuniteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun)

temsilcileri de davetedilerek görüşleri alınır.

* Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlara lt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermekzorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılmasıgerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamukurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyonmerkezi bünyesinde oluşturulacakalt yapı yatırım hesabına aktarılır.

* Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurumve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığınınbildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler içinkaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği,yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veyailgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, BüyükşehirBelediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

* Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıalt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

* Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye vebütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

* Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum vekuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı,çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkinkısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

* Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerininkoordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişininbaşkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyonmerkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konularıngörüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunanyerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

* Bu kanun ile Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâhbelirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkilerile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafındankullanılır.

* Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

* Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamukurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

* Koordinasyon Merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluştemsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

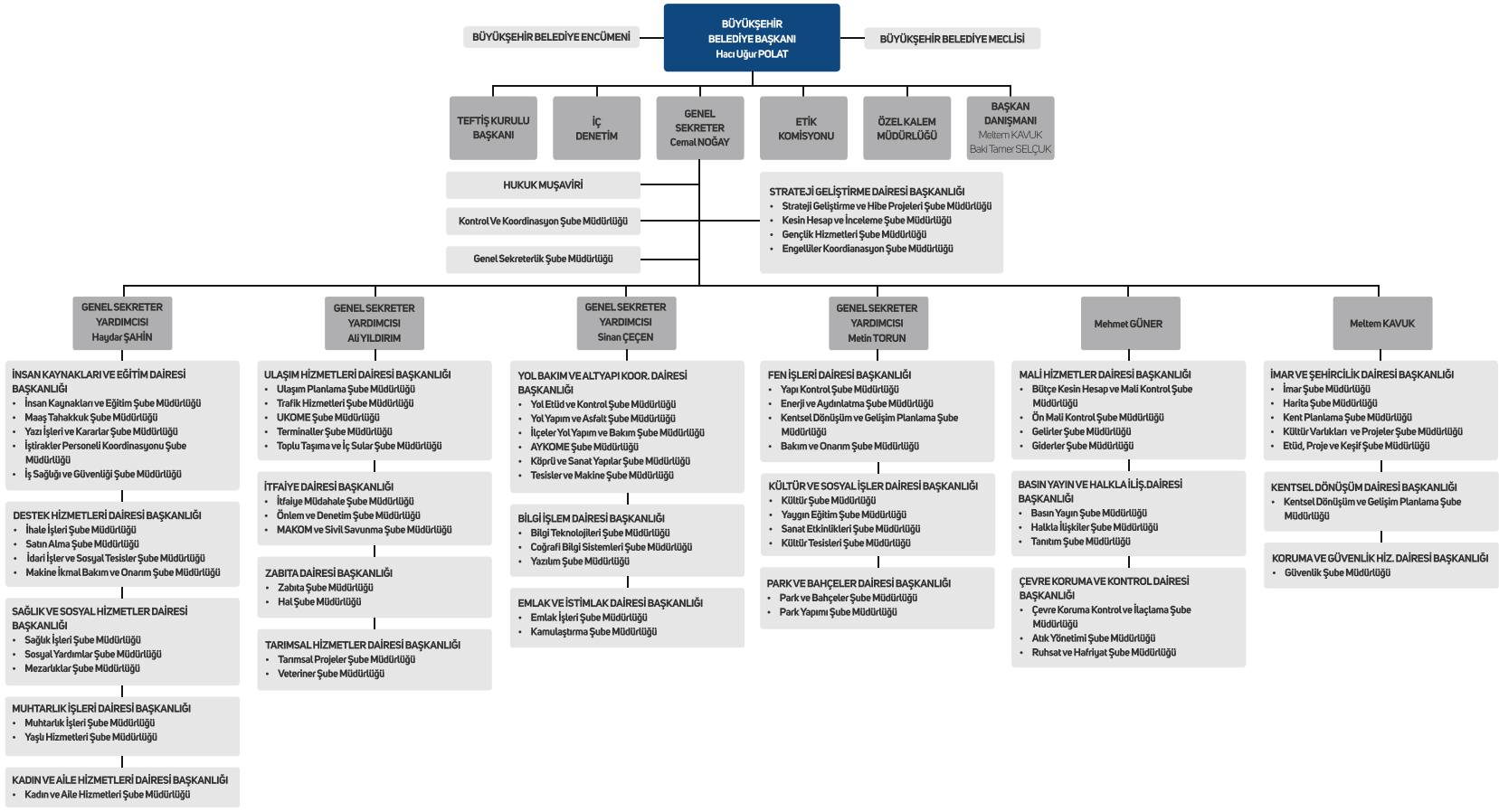
* Büyükşehir Belediyelerine bu kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

KULLANIM AMAÇLARINA GÖRE BELEDİYE BİNALARI		
SIRA NO	KULLANIM AMACI	BİNA SAYISI
1	LOJMAN (ŞİFA MAH. 18 DAİRE)	1
2	LOJMAN AKÇADAĞ	1
3	MASKİ BİNASI	1
4	ESKİ BUĞDAY PAZARI	4 (İŞYERİ)
5	DEDE KORKUT PAKINDAKİ RESTAURANT	1
6	YENİ OTOBÜS TERMİNALİ (MAŞTİ)	1
7	BELEDİYE İŞ HANI (İŞYERİ VE TERAS)	3 (İŞYERİ)
8	BELEDİYE ESKİ NİKAH SALONU	1
9	YENİ NİKAH SARAYI	1
10	MERKEZ İŞHANI	4 (İŞYERİ)
11	KONAK MEZARLIK İÇİNDEKİ BİNA	1
12	TECDE ŞENTEPEDE BULUNAN U DEPOSU	2
13	GÜNDÜZBEY KAPTAJ TESİS	1
14	PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI (BENTBAŞI)	1
15	KADIN KÜLTÜR VE SPOR MERKEZİ BİNASI	1
16	İTFAİYE BİNASI ESKİ HAL BİTİŞİĞİ	1
17	İTFAİYE BİNASI KONAK	1
18	İTFAİYE BİNASI ÇAVUŞOĞLU	1
19	İTFAİYE BİNASI AKÇADAĞ	1
20	İTFAİYE BİNASI KUYUÖNÜ	1
21	BELEDİYE SARAYI	1
22	BELEDİYE KONFERANS SALONU	1
23	ŞEHİR MEZARLIĞI İDARİ BİNA VE GASİLHANE	1
24	BAKIM GARAJI (BABUKTU)	1
25	FEN İŞLERİ GARAJI (TEMİZLİK GARAJI)	1
26	ESKİ DOĞU GARAJI (YİMPAŞ ARKASI)	1
27	KÜLÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI	1
28	YENİ HAL BİNASI KOMPLEKSİ	1

29	YENİ HAYVAN BORSASI BİNASI	1
30	KAPALI ÇARŞI	7 (İŞYERİ)
31	KATLI OTOPARK	2
32	TECDE İŞ MERKEZİ	1
33	KONAK ESKİ BELEDİYE BİNASI	1
34	KONAK BELEDİYE İŞ MERKEZİ	1
35	KONAK BELEDİYE ÇARŞISI	1
36	ET PAZARI (TEZGAH VE BÜRO)	54 (İŞYERİ)
37	ABDULLAH GÜL PARKINDAKİ GENÇLİK MERKEZİ BİNASI	1
38	ABDULLAH GÜL PARKINDAKİ KÜTÜPHANE BİNASI	1
39	YENİ ARAPGİR GARAJI	1
40	YENİ DOĞU GARAJI	1
41	YEŞİLTEPE SPOR KOMPLEKSİ	1
42	YEŞİLTEPE ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ	2
43	YEŞİLTEPE MAH. ESKİ HAYVAN PAZARI YANI BİNA	1
44	YEŞİLTEPE NAKLİYATÇILAR SOSYAL TESİS	1
45	ORDUZU FUAR ALANI VE SOSYAL TESİSLER	1
46	SOĞUK HAVA DEPOSU	1
47	ESKİ ŞİRE PAZARI YANI	2 (İŞYERİ)
48	ÇOK AMAÇLI SOSYAL TESİS	15
49	SEMT KONAĞI	5
50	MİŞMİŞ PARK FUAR ALANI LOKANTA	1
51	İBADET YERİ (KİLİSE)	1
52	ESKİ NOHUTLU BELEDİYEBİNASI	1
53	AKÇADAĞ KOZULCA ESKİ BELEDİYE BİNASI	1
54	HEKİMHAN KURŞUNLU ÇOK AMAÇLI SOSYAL TESİS	1
55	LÜTFİYE SARITAŞ KONAĞI	1
56	İSTANBULLUOĞLU KONAĞI	1
57	YAŞAM VE SPOR MERKEZİ	1

58	SPOR KULÜBÜ	2
59	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ KİTAP KAFE	1
60	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ TÜRKÜ KAFE	1
61	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ KENT MÜZESİ	1
62	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ SOHBET KAFE	1
63	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ MALATYA MUTFAĞI	1
64	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ GENÇLİK MERKEZİ	1
65	SANAT SOKAĞI İÇERİSİNDEKİ SANAT GALERİSİ	1
66	DOĞANYOL İLÇESİNDEKİ LOJMAN	1
67	BELEDİYE HİZMET BİNASI (DARENDE)	4
68	BELEDİYE HİZMET BİNASI (DOĞANŞEHİR)	1
69	BELEDİYE HİZMET BİNASI (HEKİMHAN)	2
70	BELEDİYE HİZMET BİNASI (KULUNCAK)	1
71	BELEDİYE HİZMET BİNASI (YAZIHAN)	1
72	BELEDİYE HİZMET BİNASI (PÜTÜRGE)	1
73	MALATYA ORGANİZE KARGİR FABRİKA	1
74	MALATYA ORGANİZE KAYISI KURUTMA YERİ	1
75	YENİ İLÇE VE KÖY GARAJI	1
76	DOĞANŞEHİR BAKIMEVİ	1
77	DOĞANYOL BAKIMEVİ	1
78	AKÇADAĞ BAKIMEVİ	1
79	HEKİMHAN BAKIMEVİ	1
80	PÜTÜRGE BAKIMEVİ	1
81	KULUNCAK BAKIMEVİ	1
82	ARGUVAN BAKIMEVİ	1
83	ARAPGİR BAKIMEVİ	1
84	SEMT PAZARI BVE KÜLTÜR MERKEZİ	1
85	PARK İÇİ BİNA	2
86	HÜRRİYET PARKI İÇİ	4

ARAÇ CİNSİ	RESMİ	KİRALIK	TOPLAM
Ahtapot	1		1
Arazöz	5	8	13
Ağaç Sökme Mak.	1	0	1
Bariyer Çakma M.	1	0	1
Hafif Ticari	8	10	18
Trambüs	22	0	22
Asfalt Finişer	2	1	3
Mini Ekskavatör	1	1	2
Beko loder	23	18	41
Dorse & Lowbet	22	0	22
Dozer	18	0	18
Ekskavatör	6	27	33
Forklift	2	1	3
İtfaiye Aracı	36	0	36
Greyder	33	4	37
Kamyon	87	101	188
Kamyonet	32	54	86
Kar Makinası	2	0	2
Loader	17	0	17
Minibüs	24	24	48
Motosiklet	11	0	11
Otobüs	60	4	64
Otomobil	19	124	143
Silindir	23	9	32
Traktör	14	0	14
Yol Çizme	3	0	3
Mini Yükleyici	3	2	5
Asfalt Dispirötü	19	0	19
Pick up	28	51	79
Vinç & Kaya Delici	4	0	4
Yol Süpürme Aracı	0	0	0
Yükleyici	0	12	12
Akar Yakıt Tankeri	4	0	4
Hafif Ticari	8	10	18
TIR	12	3	15
TOPLAM	**551**	**464**	**1015**


BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI
Hacı Uğur POLAT
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ
TEFTİŞ KURULU BAŞKANI
İÇ DENETİM
GENEL SEKRETER
Cemal NOĞAY
ETİK KOMİSYONU
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
BAŞKAN DANIŞMANI
Meltem KAVUK
Baki Tamer SELÇUK
HUKUK MUŞAVİRİ
Kontrol Ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü
Genel Sekreterlik Şube Müdürlüğü
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme ve Hibe Projeleri Şube Müdürlüğü
Kesin Hesap ve İnceleme Şube Müdürlüğü
Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Engelliler Koordianasyon Şube Müdürlüğü
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Haydar ŞAHİN
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü
Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü
Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü
İştirakler Personeli Koordinasyonu Şube Müdürlüğü
İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İhale İşleri Şube Müdürlüğü
Satın Alma Şube Müdürlüğü
İdari İşler ve Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü
Makine İkmal Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü
Sosyal Yardımlar Şube Müdürlüğü
Mezarlıklar Şube Müdürlüğü
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü
Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Kadın ve Aile Hizmetleri Şube Müdürlüğü
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Ali YILDIRIM
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü
Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
UKOME Şube Müdürlüğü
Terminaller Şube Müdürlüğü
Toplu Taşıma ve İç Sular Şube Müdürlüğü
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İtfaiye Müdahale Şube Müdürlüğü
Önlem ve Denetim Şube Müdürlüğü
MAKOM ve Sivil Savunma Şube Müdürlüğü
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Zabıta Şube Müdürlüğü
Hal Şube Müdürlüğü
TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Tarımsal Projeler Şube Müdürlüğü
Veteriner Şube Müdürlüğü
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Sinan ÇEÇEN
YOL BAKIM VE ALTYAPI KOOR. DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yol Etüd ve Kontrol Şube Müdürlüğü
Yol Yapım ve Asfalt Şube Müdürlüğü
İlçeler Yol Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü
AYKOME Şube Müdürlüğü
Köprü ve Sanat Yapıları Şube Müdürlüğü
Tesisler ve Makine Şube Müdürlüğü
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü
Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü
Yazılım Şube Müdürlüğü
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Emlak İşleri Şube Müdürlüğü
Kamulaştırma Şube Müdürlüğü
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Metin TORUN
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü
Enerji ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü
Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Planlama Şube Müdürlüğü
Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Kültür Şube Müdürlüğü
Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü
Sanat Etkinlikleri Şube Müdürlüğü
Kültür Tesisleri Şube Müdürlüğü
PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü
Park Yapımı Şube Müdürlüğü
Mehmet GÜNER
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Bütçe Kesin Hesap ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü
Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü
Gelirler Şube Müdürlüğü
Giderler Şube Müdürlüğü
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞ.DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Basın Yayın Şube Müdürlüğü
Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü
Tanıtım Şube Müdürlüğü
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Çevre Koruma Kontrol ve İlaçlama Şube Müdürlüğü
Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü
Ruhsat ve Hafriyat Şube Müdürlüğü
Meltem KAVUK
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İmar Şube Müdürlüğü
Harita Şube Müdürlüğü
Kent Planlama Şube Müdürlüğü
Kültür Varlıkları ve Projeler Şube Müdürlüğü
Etüd, Proje ve Keşif Şube Müdürlüğü
KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Planlama Şube Müdürlüğü
KORUMA VE GÜVENLİK HİZ. DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Güvenlik Şube Müdürlüğü

En büyük ortak paydamız olan hemşerilerimize kesintisiz ve sağlıklı hizmeti en doğru ve en hızlı bir şekilde vermek ve bunun yanı sıra hizmet verici pozisyonundaki çalışanlarımızın işlerini kolaylaştırmak adına bilgi ve teknolojik kaynakları en doğru bir şekilde kullanmaya gayret etmekteyiz.

Tarafımızdan üretilen veya dış kurum ve kuruluşlardan temin edilen verilerin işlenmesi ve yedeklenmesi için sistem odamızda 18 adet fiziksel sunucu bulunmakta olup, sanallaştırma teknolojisi ile 115 sunucu olarak çalışmaktadır.

Büyükşehir belediyemiz uhdesinde kullanılan donanım envanteri şu şekildedir;

S.No	Malzeme	Adet
1	Masaüstü Bilgisayar	909
2	Dizüstü Bilgisayar	83
3	Yazıcı	303
4	Tarayıcı	38
5	Güvenlik Kamerası (IP-Analog)	572

Sistem donanım birimimizce takip edilen arıza, istek ve taleplerimiz kendi bünyemizde geliştirilen arıza takip modülü üzerinden takip edilmekte olup, 2018 yılı içerisinde 3090 başvuru olmuş ve hepsi sonlandırılmıştır.

Uluslararası standartlarda kabul görmüş bir uygulama olarak kullanılan güvenlik duvarı aracılığı ile yıl içerisinde 98 bin saldırı ve sızma girişimi bertaraf edilmiştir.

Kurumsal temsil için devreye alınan @malatya.bel.tr uzantılı mail adreslerimiz üzerinden 2018 yılı içerisinde 99 bin adet mail gelmiştir. Tüm mail trafiğinin güvenliği tarafımızdan 5651 sayılı kanunlara uygun olarak sağlanmaktadır.

Büyükşehir Belediyemize ait parklarımızda ve şehrimizin meydanlarında vatandaşlarımıza yönelik ücretsiz wi-fi hizmetini büyüterek ve kalitesini yükselterek devam etmekteyiz. Söz konusu bu hizmetimizden 2018 yılı içerisinde 16.525 vatandaşımız faydalanmış olup, sistem kayıtları 5651 sayılı yasanın getirdiği standartlar çerçevesinde tutulmaktadır.
2018 yılı içerisinde yazılım olarak, Yaşlılar Şube Müdürlüğünün bünyesinde hizmet veren Vefa Konağı'nda yapılan çalışmaların, yaşlılarımızın bilgilerinin, hasta bakım işlerinin, yapılan bakım detaylarının sistem üzerinden kayıt altına alınması sağlanmış olup, yapılan çalışmalarla ilgili detayların yönetilebildiği mobil uygulama kurumumuza kazandırılmıştır.

Ulaşım Daire Başkanlığı'nın toplu taşıma araçlarında yaptıkları denetimlerin mobil uygulama vasıtası ile sahada yapılmasının sağlanmıştır. Tüm aşamalarının yine sistem üzerinden takip edilmesi sağlamıştır. Ekip izleme üzerinden mevcut ekiplerin harita üzerinden takip edilmesi sağlamıştır.

Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde Malatyalı gençlerimizin bilgileri ve verilen hizmetlerin kayıt altına alındığı sistem yine 2018 yılında kurumumuza kazandırılmıştır.

Malatya ili sınırları içerisinde bulunan yol ağımızın tespitine ilişkin çalışmalarımız kapsamında veri temini ve üretimi gerçekleştirilerek yaklaşık 16000 kilometrelik yol ağı 1380 farklı tasnif ile Coğrafi Bilgi Sistemleri üzerinde kayıt altına alınmıştır.

2018 Yılı Ocak ayında başlayan MAKS (Mekânsal Adres Kayıt Sistemi) Projesi kapsamında Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre modelleme çalışmaları yapılmaktadır, geriye kalan 7 ilçe içinde ofis ve saha çalışmaları devam etmektedir. 2019 yılı sonunda

bitmesi öngörülmektedir.

Pilot çalışma kapsamında Yeşilyurt ilçesine bağlı Gedik Mahallesinde bulunan 152 adet cadde-sokak, 1074 adet kapı levhası olmak üzere Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre yapılmış Adres Kayıt Sistemi ve Kent Bilgi Sistemine entegrasyonları tamamlanmıştır.

İnsan Kaynakları Yönetimi Belediyemizin stratejik amaçlarının geliştirilmesinde ve bireysel iş gören ihtiyaçların karşılanmasında insan kaynaklarının etkili kullanılmasını içermektedir. Bilgi çağının gerekleri ve bilginin stratejik önemi dikkate alınarak insan kaynakları yönetiminde insan kaynakları bilgi sistemlerinin kullanımına önem verilmektedir.

Belediyemizin 2018 yılı insan kaynakları hareketlerini gösteren tablolar aşağıda gösterilmektedir.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL DURUMU	
Genel İdare Hizmetleri (GİH)	359
Teknik Hizmetler (TH)	132
Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri (SH)	14
Avukatlık Hizmetleri (AH)	4
Yardımcı Hizmetler (YH)	5
İç Denetçi	2
Sözleşmeli Personel	29
Diğer İşçi Statüsündeki Personel	2050
İşçi	51
Toplam	**2646**

Malatya Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet birimlerini "Ana Hizmet Birimleri" ve "Destek ve Danışma Birimleri"şeklinde iki ana başlık altında toplayabiliriz. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı gibi vatandaşlara doğrudan doğruya hizmet veren birimleri AnaHizmet Birimleri kategorisine; Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı,Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı gibi vatandaşlara doğrudan hizmet götürmeyen, ancak ana hizmetbirimlerine destek veren birimleri de "Destek ve Danışma Birimleri" kategorisine dahil edebiliriz.

Bundan dolayı aşağıda sadece ana hizmet birimlerince sunulan hizmetlere yer verilmiştir.

*Su ve Kanalizasyon Hizmetleri

*Alt Yapı Koordinasyon Hizmetleri

*Üst Yapı Hizmetleri (Yol ve donatıları)

*Üst Yapı Hizmetleri (Bina ve donatıları)

*Ulaşım Hizmetleri*Ulaşım Koordinasyon Hizmetler

*İmar ve Şehircilik Hizmetleri*Emlak ve İstimlak Hizmetleri

*Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri*Cenaze Hizmetleri

*İtfaiye, Afet Yönetimi Hizmetleri ve Sivil Savunma Hizmetleri

*Sağlık ve Sosyal Hizmetler*Kültür Sanat Hizmetleri

*Yaygın Eğitim Hizmetleri*Kaynak Yönetim Hizmetleri

*E-Belediyecilik Hizmetleri*Zabıta Hizmetleri

Yönetim

Büyükşehir Belediye Başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye başkanı; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmekle mükelleftir.

Büyükşehir Belediyemizde hizmetler, Büyükşehir Belediye Başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına uygun olarak Genel Sekreter ve Yardımcıları tarafından yürütülmektedir. Büyükşehir Belediyemiz teşkilatı; norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları veŞube Müdürlükleri şeklinde yapılanmıştır. Genel Sekreter, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Diğer personelin ataması ise Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından yapılmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi, teşkilat şemasına uygun olarak organizasyonu sağlayarak görevlerini yürütmektedir.

İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere, 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun beşinci kısmında "İç Kontrol Sistemi" düzenlenmiştir. Bu kısımda; iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları,muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması,iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğerkontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Buna göre kurumumuz, "Ön Mali Kontrol'u Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığında bir birim olarak planlamıştır

Yeni Cami

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

B AMAÇ ve HEDEFLER

2018 FAALİYET RAPORU

Stratejik Kaynak Yönetimi

Stratejik Amaç 1: Malatya Büyükşehir Belediyesi hizmet alanlarında hizmet kalitesini yükseltmek ve memnuniyet oranını arttırmak

Hedefler

1.1. Hizmet kalitesini geliştirmek
1.2. Kalite çalışmalarını geliştirilmek

Stratejik Amaç 2: Malatya Büyükşehir Belediyesi olarak kurumsallık ve katılımcılık ilkesi doğrultusunda stratejikyönetim anlayışıyla daha iyi hizmet sunmak

Hedefler

2.1.Stratejik Yönetim İlkelerinin kurumumuzda uygulanmasını sağlayarak hizmet anlayışını bu çerçevede verebilmek

Stratejik Amaç 3: Malatya Büyükşehir Belediyesi Hizmet alanlarında gelir getirici kaynaklardan yararlandırmak

Hedefler

3.1.Belediyemizi ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından maksimum düzeyde faydalandırmak

Stratejik Amaç 4: Malatya'nın tarımsal alanda gelişmesini ve çeşitlenmesini sağlamak amacıyla üreticileri alandaki yeniliklerden haberdar etmek ve modern tarıma teşvik etmek

Hedefler

4.1.İlçe merkezlerinde ve mahallelerde çiftçi eğitim toplantıları düzenlemek
4.2.Teknik gezi ve fuar ziyaretleri yapmak
4.3.Proje ve danışmanlık faaliyetleri gerçekleştirmek
4.4.Bahçe ve tarla bitkilerini destekleme faaliyetleri yürütmek

Stratejik Amaç 5: Kentimizin daha yaşanılabilir ve sağlıklı bir kent olabilmesi için; hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele ederek toplum sağlığını korumak, hayvan haklarını savunmak, hayvan sağlını korumak,onlara daha sağlıklı ve güvenli yaşam alanları oluşturmak

Hedefler

5.1.Hayvanları Koruma Kanunu'na göre; görev alanımızdaki sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması,kayıt altına alınması, tedavi ve kısırlaştırma işlemlerini kapsayan rehabilitasyonları, aşılanmaları,sahiplendirilmeleri ile sahiplenilmeyen hayvanların tekrar alındıkları bölgeye bırakılmaları sağlamak.

Stratejik Amaç 6: Malatya Büyükşehir Belediyesinin mali yapısını güçlendirmek

Hedefler

6.1.Bütçe gelirleri içerisinde öz gelirlerin payının artırılmasını sağlamak
6.2.Performans ve bütçe uyumunu sağlayarak mali disiplini yerleştirmek

Stratejik Amaç 7: Kurumsal yapının geliştirilmesi, personel eğitimlerinin verilmesi, personel hareketleri ve özlük bilgilerinin sağlıklı işlenmesi, bu yapının oluşmasına katkı sağlamak ve teknolojik enstrümanları üst düzeyde kullanmak

Hedefler

7.1.Hizmet Takip Projesi kapsamında SGK ile kurumumuz arasında veri entegrasyonunu sağlamak
7.2.Belediyemizde çalışan personellerin özlük işlemlerini hızlı ve verimli bir şekilde yaparak emeklilik ve maaş işlemlerini hızlandırmak.

Stratejik Amaç 8: Belediyemizde çalışan personellerin, iş hayatına yönelik bilgi birikimini en üst düzeye çıkarmak ve personelin çalışma hayatının kalitesini arttırmak

Hedefler

8.1.Yönetici ve çalışanların yönetim ve mesleki performanslarını arttıracak, kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak imkânların sağlanması

Stratejik Amaç 9: Kurum tarafından yürütülen işlemlerin dijital ortamda takip edilmesi, birim ve kullanıcı performanslarının ölçülmesi, verilerin tek bir kaynakta güncel tutulmasını sağlamak

Hedefler

9.1.Proje görev takip uygulaması geliştirilmesi ve devreye almak
9.2.Stratejik Plan ve Performans Programı Uygulamasının geliştirilmesi ve devreye alınması
9.3.Online Başvuru Sistemi Uygulamasının geliştirilmesi ve devreye alınması
9.4.Mobil uygulamaların devreye alınması

Stratejik Amaç 10: Tüm belgelerin dijital ortamda üretilerek zaman, kâğıt ve enerji tasarrufu sağlanması ile dijital ortamda tutulması

Hedefler

10.1.Kurum tarafından üretilen resmi yazışmalar dışındaki diğer belgelerin dijital ve e-imzalı olaraküretilmesi.

Stratejik Amaç 11: Zamandan, enerjiden ve iş gücünden tasarruf edilmesi ve sistemlerle daha olay yönetilebilir akıllı şehir oluşturmak.

Hedefler

11.1.Akıllı Şehir Master Planının hazırlanması ve uygulanması

Stratejik Amaç 12: Çocuklara yazılım geliştirme öğreterek, yazılım kullanan değil yazılım geliştiren ve üreten nesil yetiştirilmesine katkı sağlamak

Hedefler

12.1.Geleceği Yazıyoruz Projesini faaliyete geçirmek

Stratejik Amaç 13: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde hizmetlerin sağlıklı olarak yapılabilmesi için numarataj çalışmalarını tamamlamak

Hedefler

13.1.İl genelinde numarataj çalışmalarının tamamlanması

Stratejik Amaç 14: Mezarlık verilerine dijital ortamda ulaşılabilirliği sağlamak

Hedefler

11.1.Mezarlık verilerinin dijital ortamda yer almasını sağlamak

Stratejik Amaç 15: Bölgesel CORS altyapısını oluşturmak

Hedefler

15.1.CORS Sistemini genişletme çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 16: Kurumlar arası ortak veri havuzunu oluşturmak

Hedefler

16.1.Açık veriler ile İlgili Malatya genelinde çalışma yapmak

Stratejik Amaç 17: Kurumumuzda daha güçlü ve kesintisiz iletişim ağı oluşturmak

Hedefler

17.1.Kurum içi iletişim kalitesini ve kapsamını arttırmak

Stratejik Amaç 18: Kurum güvenliğini üst seviyeye çıkartmak

Hedefler

18.1.Güvenlik sistemlerini güçlendirmek

Stratejik Amaç 19: Vatandaşlarımızın teknolojik imkânlardan en verimli şekilde faydalanmasını sağlamak

Hedefler

19.1.Vatandaşlara ücretsiz internet ve şehri izleme imkânı sunmak

Stratejik Amaç 20: Belediyemiz yatırım ve hizmetlerinin Malatya halkı tarafından en iyi şekilde algılanmasını sağlamak

Hedefler

20.1.Malatya Büyükşehir Belediyesi ile ilgili yatırım ve hizmetlerin iletişim metotları kullanılarak vatandaşlara tanıtımını yapmak

20.2.Malatya Büyükşehir Belediyesi ile ilgili basın bültenleri yayınlamak

Stratejik Amaç 21: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyacı olan yapım, mal, hizmet, danışmanlık hizmet alımları ile ilgili ihale ve doğrudan temin taleplerini açık, şeffaf, rekabetçi, katılımcı, güvenilir, kanunlara uygun bir şekildegerçekleştirmek

Hedefler

21.1.İnternet, telefon, faks, elektronik posta vb. yayın organlarından yararlanarak doğrudan teminlere katılımı arttırmak

21.2.İhalelerde ilan ve davetlerin birden çok yerde ilan edilmesini sağlayarak katılımı arttırmak

21.3.Kamu İhale Kurumuna yapılan itiraz sayısını minimize etmeye çalışmak

Stratejik Amaç 22: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına ait kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak ve Başkanlığımıza bağlı hizmet alanlarında memnuniyeti arttırmak

Hedefler

22.1.Belediyemiz envanterine kayıtlı olan bütün araçların (garanti kapsamında olanlar hariç) tamir,bakım ve onarımı ile ilgili tüm işlerde gözle görülür bir şekilde kaliteyi arttırmak ve maliyeti düşürmek

22.2.Büyükşehir Belediye ana hizmet binasının bakım, onarım ve temizliğini gerçekleştirerek personelinhijyeni sağlanmış ve konforlu alanlarda hizmetini gerçekleştirmesini sağlamak

Stratejik Amaç 23: Büyükşehir Belediyemizin taraf olduğu dava ve icra takiplerini yürütmek ve Belediyemiz lehine sonuçlandırmak. Belediyemiz faaliyetleri ile ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek, mevzuat desteği sunmak

Hedefler

23.1.Birimimizin misyonu gereği takip ettiği tüm iş ve işlemlerde azami düzeyde başarı elde etmek

Stratejik Amaç 24: Malatya İl Sınırları İçerisinde görev yapan Muhtarlar ile Belediye arasında iletişimi güçlendirereksağlıklı kaliteli bir hizmet alanı oluşturmak

Hedefler

24.1.Belediye ile Muhtarlar arasındaki iletişimi güçlendirmek

Stratejik Amaç 25: Katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla modern ve kaliteli hizmet sunmak

Hedefler

25.1.Daha etkin bir kurumsal yapı için yönetimsel verimliliğin arttırılmasını sağlamak

Kent Estetiği ve Kentleşme

Stratejik Amaç 26: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlayarak ana hizmet alanlarındaki projelendirmeve uygulama süreçlerimizi etkin ve verimli yönetmek

Hedefler

26.1.Kent genelinde sosyal ve kültürel tesis sayısını arttırmak

26.2.Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesislerin projelendirilmesi ve yapımı

26.3.Daha sağlıklı bir çevre ve toplum oluşturmak amacıyla park ve rekreasyon alanları sayısını arttırmak

Stratejik Amaç 27:Kentimizi doğal çevresi ile uyumlu; örnek peyzaj düzenlemeleriyle, yaşam kalitesi yüksek birşehir haline getirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak

Hedefler

27.1.Ağaçlandırma ve çevre düzenleme çalışmalarını her yıl kademeli olarak artırarak modern kentlerdeulaşılmış olan kişi başına düşen yeşil alan oranına ulaşmak

Stratejik Amaç 28: Niteliksiz Konut olgusundan arındırılmış, tarihi, kültürel ve yeşil dokusunu koruyan çağdaş,sosyal, katılımcı ve yaşanabilir planlı bir kent

Hedefler

28.1.Malatya ili genelinde ihtiyaç olan alanlarda kentsel dönüşüm projeleri yapmak (Malatya Merkez Beydağı Kentsel Yenileme Projesi 3.Etap)

Stratejik Amaç 29: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki çöküntü bölgelerindeki refah seviyesininve yaşam kalitesinin arttırılması

Hedefler

29.1.Malatya ili genelinde ihtiyaç olan alanlarda kentsel dönüşüm projeleri yapmak (Malatya MerkezBeydağı Kentsel Yenileme Projesi 4.Etap)

Stratejik Amaç 30: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki çöküntü bölgelerindeki refah seviyesinin ve yaşam kalitesinin arttırılması

Hedefler

30.1.Malatya ili genelinde ihtiyaç olan alanlarda kentsel dönüşüm projeleri yapmak (Hanımınçiftliği-Taştepe Kentsel Yenileme Projesi)

Stratejik Amaç 31: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki çöküntü bölgelerindeki refah

seviyesinin ve yaşam kalitesinin arttırılması

Hedefler

31.1.Malatya ili genelinde ihtiyaç olan alanlarda kentsel dönüşüm projeleri yapmak (Malatya İli Akçadağ İlçesi Kentsel Dönüşüm Projesi)

Stratejik Amaç 32: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki çöküntü bölgelerindeki refah seviyesinin ve yaşam kalitesinin arttırılması

Hedefler

32.1.Malatya ili genelinde ihtiyaç olan alanlarda kentsel dönüşüm projeleri yapmak (Horata Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi)

Stratejik Amaç 33: Büyükşehir Belediyemizin enerji tüketimlerinin karşılanması, daha ucuz enerji temini, enerji üretiminden gelir elde edilmesi için enerji üretim faaliyetlerinde bulunmak ve enerji etüd çalışmalarını yaparakyenilenebilir enerji kaynaklarına yönelmek

Hedefler

33.1.HES (Hidroelektrik Santral), GES (Güneş Enerjisi Santrali) ve RES (Rüzgâr Enerjisi Santrali) kurmak ve işletmek

Stratejik Amaç 34: Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda bulunan tüm bina, park, sosyal tesislerin elektrik işletme, tamir ve onarımlarının yapılması

Hedefler

34.1.Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda bulunan tüm bina, park, sosyal tesislerin elektrik işletme, tamir ve onarımlarının yapılması ve arızalarının giderilmesi

Stratejik Amaç 35: Büyükşehir Belediyesine ait bina ve tesislerin bakım, onarım ve tamir işlerini yaparak etkin kullanılabilir çalışma alanları oluşturmak

Hedefler

35.1.Büyükşehir Belediyesine ait bina ve tesislerde meydana gelen arıza ve aksaklıkların en kısa sürede ve en doğru şekilde giderilmesi

Stratejik Amaç 36: Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanındaki bulvar, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve kilittaş yolların bakım ve onarım işlerin yapılması ile AYKOME İzinli Kazılar ve MASKİ kazılarının tamirat işlerini yapılması

Hedefler

36.1.Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanındaki yol ve kaldırımlarda oluşan tahribatın en kısa sürede giderilmesi

Stratejik Amaç 37: Niteliksiz konut olgusundan arındırılmış, tarihi, kültürel ve yeşil dokusunu **koruyan,**

çağdaş,sosyal, katılımcı ve yaşanabilir planlı bir kent oluşumunu sağlamak

Hedefler

37.1.Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisine dâhil edilen alanlardaki ilçe, belde/köy onaylı planlarının resmi belge ve sayısal olarak temin edilerek şehrin planlı alanlarının tespit edilmesi, Malatya'nın ülkeve bölge gerçekleri ilkesi göz önünde bulundurularak hazırlanan üst ölçekli planlar doğrultusunda kentmerkezi ve ihtiyaca göre tüm ilçelerin 1/25000 veya 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının hazırlanması

37.2.Projelendirmesi karayolları tarafından yapılan "Kuzey Çevreyolu" nun planlı alanlardan geçenyaklaşık 5100 m'lik kısmının açılması

37.3.2017–2019 yılları arasında; İmar kanununun 18. maddesi uygulamalarını yapmak yaptırmak veyapılanları kontrol etmek, hâlihazır haritaları yapmak ve yaptırmak, numarataj işlemlerini yürütmek.

37.4.2017–2019 yılları arasında; kent estetiği ile ilgili çalışmalar yaparak, kurum ve kuruluşlarıbilgilendirmek, tarihi mekânların aslına ve dokusuna uygun şekilde korunarak sonraki nesillere sağlıklı aktarılması için çalışmalar yapmak.

37.5.2017–2019 yılları arasında; geniş toplumsal katılımlı, bilimsel ve güncel mevzuatın takip edilerek kurumsal toplantılar düzenlemek, Yönetmelikte yüksek katlı olarak tanımlanan yapılara ve kurumumuz tarafından yapılacak yapılara ruhsat düzenlemek ve denetimini sağlamak, Büyükşehir Belediyesi sonrası mahalle statüsüne geçen yerleşkelerin, proje ihtiyaçlarına yönelik çalışma yapmak / yaptırmak.

Stratejik Amaç 38: İmar Planı hükümleri doğrultusunda ve öngörülemeyen yasal zorunluluk sebebiyle kamulaştırılması gereken alanları önem sırasına göre belirleyip kamulaştırma işlemini gerçekleştirmek

Hedefler

38.1.İlimiz genelinde 30.000 m²'lik alanın kamulaştırılması

Stratejik Amaç 39: Belediye mülklerinden gelir sağlamak

Hedefler

39.1.Belediye mülklerinin kiraya verilmesi

39.2.Belediye mülklerinin satışının yapılması

Çevre ve Sağlık Yönetimi

Stratejik Amaç 40: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilindeki evsel katı atıkların düzenli şekilde değerlendirilerek atıktan yenilenebilir elektrik enerjisi üretimi sağlanması ve ekonomiye geri kazanımın gerçekleştirilmesi

Hedefler

40.1.Malatya Entegre Çevre Projesi ile 50.000 hanenin aydınlatma ihtiyacına denk elektrik enerjisi üretiminin sağlanması

Stratejik Amaç 41: Orduzu Katı Atık Vahşi Depolama Sahasının rehabilite edilerek metan gazından elektrik enerjisi üretimi sağlanması

Hedefler

41.1.Katı atık sahsının rehabilite edilerek metan gazından 2.4 MW elektrik enerjisi üretimi sağlanarak 10.000 hanenin aydınlatma ihtiyacının karşılanması

Stratejik Amaç 42: Malatya Stratejik Gürültü Eylem Planının projesinin oluşturulması

Hedefler

42.1.Malatya sınırları dâhilinde hazırlanan gürültü haritası üzerinde Gürültü Eylem Planı oluşturularakaktif hale getirilmesi

Stratejik Amaç 43: Malatya Büyükşehir Belediyesi yetkimiz dâhilindeki alanda gürültü kirliliğinin önlenmesi

Hedefler

43.1.Gürültü Kirliliğine sebebiyet veren kaynakları asgariye indirgemek

Stratejik Amaç 44: Malatya'yı; sağlıklı, temiz ve düzenli kent haline getirmek.

Hedefler

44.1.Bulaşıcı hastalıkları taşıyarak halk sağlığını tehdit eden ve insanlara rahatsızlık veren sivrisinek,karasinek larva ve erginleri, tatarcık, kene vb. haşerelere karşı mücadele etmek.

44.2.Büyükşehir uhdesinde bulunan ana arterlerin temizlik ve yıkamasını sağlamak.

44.3.Atıkları yasal mevzuatlar çerçevesinde toplayarak hava, su ve toprak kirliliğini önlemek; sağlıklıve dengeli bir çevre oluşturmak

Stratejik Amaç 45: Yetki görev ve sorumluluğumuzda bulunan işyerlerinin hukuki mevzuata uygun şekilde ruhsatlandırılmasını sağlamak.

Hedefler

45.1.1. 2. 3. sınıf GSM ve Sıhhi Müessese olarak faaliyette bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması, denetlenmesine dair iş ve işlemleri yerine getirmek.

Stratejik Amaç 46: Sağlıkta yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak amacıyla koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri sunmak.

Hedefler

46.1.Dar gelirli ve yoksul vatandaşlara rahat ulaşabilecekleri ücretsiz sağlık hizmeti sunmak.

Stratejik Amaç 47: Sosyal Belediyecilik anlayışı kapsamında yeni çocuk sahibi olan ailelerin temel ihtiyaçlarınakatkıda bulunmak.

Hedefler

47.1.Hoş Geldin Bebek Projesini yürütmek ve sürekliliğini sağlamak.

Stratejik Amaç 48: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden; ihtiyaç sahibi vatandaşların asgari yaşamlarını sürdürebilmelerine katkıda bulunarak sosyal belediyecilik hizmetlerinin gelişimini sağlamak.

Hedefler

48.1.İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden; dar gelirli, yaşlı, dul, yoksul, muhtaç, engelli ve tabi afetlereuğramış ihtiyaç sahibi kişilerin tamamına ulaşarak asgari yaşamlarını sürdürebilmelerine bütçeimkânları dâhilinde katkıda bulunmak.

Stratejik Amaç 49: Vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak, mezarlık hizmetlerinin örnek hale getirilmesininsağlanması.

Hedefler

49.1.Vatandaşlarımıza cenaze taşıma, yıkama, kefen ve defin hizmetlerinde en üst düzeyde hizmetverilmesi

49.2.Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan mezarlıklar ile mahalle mezarlıkları için tadilat projelerininhazırlanması ve uygulanması.

Stratejik Amaç 50: İşyerlerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi için işveren ve çalışanların görev, yetki, sorumluluk, hak ve yükümlülüklerini düzenlemek.

Hedefler

50.1.Kurum çalışanlarının iş kazalarına maruz kalmamaları için gerekli risk analizlerinin yapılarak işkazalarını en asgari düzeye indirmek

.Stratejik Amaç 51: Engelli vatandaşlarımızı bilinçlendirmek ve sosyal aktivitelerle topluma kazandırmak.

Hedefler

51.1.İlimizde yaşayan tüm engelli vatandaşlarımızı sosyal hayata kazandırmak, istihdamını sağlamak ve engelli hak ve hukuku ile ilgili danışmanlık hizmeti sunmak.

Stratejik Amaç 52: İlimizde yaşayan vatandaşlarda engelli vatandaşlara yönelik farkındalık **oluşturmak.**

Hedefler

52.1.Tüm vatandaşlarımızı bilinçlendirerek farkındalık oluşturmak.

İtfaiye ve Afet Yönetimi

Stratejik Amaç 53: Malatya Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanında, itfai olaylara karşı halkın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve ilde yangın güvenlik standartlarının yükseltilmesini sağlamak

Hedefler

53.1.Her türlü itfai olaya müdahale açısından kent güvenliğini güçlendirmek
53.2.Su altı arama ekibini güçlendirmek amaçlı çalışmalar yapmak
53.3.Yangın ve olayları önlemek için ruhsatlandırma faaliyetleri yapmak
53.4.Teşkilatın lojistik donanımının güçlendirilmesini sağlamak
53.5.Personelimizi ve halkımızı bilinçlendirme çalışmaları yapmak
53.6.Olası bir afet durumunda ve sonrasında atılacak adımlar hakkında plan ve programlar yapmak

Sosyal ve Kültürel Hizmetler

Stratejik Amaç 54: Malatya İli merkez ve ilçelerinin kültürel ve sosyal açıdan gelişmesini sağlamak, bu konudagerekli yatırım ve faaliyetleri yapmak, toplumun her kesimindeki vatandaşların sosyal ve kültürel etkinliklereulaşabilmesini sağlamak

Hedefler

54.1.Eğitim öğretim faaliyetlerinin yaygınlaşmasını sağlamak
54.2.Eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmak
54.3.Tesislerin bulunduğu tüm mahallelerde eğitsel ve sosyal etkinlikler düzenlemek

Stratejik Amaç 55: Malatya ilinin merkez ve ilçeleri ile kültürel açıdan olması gereken konumu yakalaması veher kesimden insanın çeşitli sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımını arttırmak için projeler üretmek, kültürelve doğal zenginlikleri koruyup tanıtmak

Hedefler

55.1.Kent kültürünü ve kentlilik bilincini sağlamaya yönelik projeler üretmek

Stratejik Amaç 56: Malatya ili merkez ve ilçelerinde yaşayan ailelerde aile içi iletişimleri sağlamaya yönelik faaliyetlerde bulunarak boşanma olaylarının azalmasını sağlamak

Hedefler

56.1.Aile içi iletişimin gelişmesine yönelik çalışmalar yapmak
56.2.Kadınların kültürel ve sportif faaliyetlerde gelişmesini sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 57: İlimizde sanat eğitimi, üretimi ve icrası alanlarında faaliyetlerde bulunmak suretiyle,

sanatsal etkinliklere olan ilginin artmasına ve bu etkinliklerin, daha nitelikli ve fazla sayıda gerçekleşmesine katkıda bulunmak

Hedefler

57.1.Teatral faaliyetleri teşvik etmek ve bu faaliyetleri icra etmek suretiyle, ilimizde daha fazla sayıdainsanın tiyatro sanatıyla tanışmasına katkıda bulunmak

57.2.Müzik icrasına dayalı faaliyetler gerçekleştirmek suretiyle, ilimizde müzikal ilgi ve bilinç düzeyininartmasına katkıda bulunmak

57.3.Sergilenen sanat ürünlerinin daha fazla bireye tanıtılması suretiyle, ilimizde sanat ürünlerine olanilginin arttırılmasına katkı sunmak ve bu ürünlerin sanat severlerle buluşmasına imkan hazırlamak.

57.4.Düzenlenecek olan ulusal ölçekli sanatsal organizasyonlarla (yarışma, sergi, festival, şenlik vb.)ilimizde gerçekleştirilen sanatsal faaliyetlerin ve üretilen sanat ürünlerinin tanıtımının, daha kapsamlı yapılmasını sağlamak

57.5.Müdürlük faaliyetlerinin tanıtımını yapmak suretiyle, bu faaliyetlerin daha fazla kişi tarafındanbilinmesi ve takip edilmesini sağlamak

Stratejik Amaç 58: Halkın sportif faaliyetlere ilgisini arttırmak

Hedefler

58.1.İl genelinde yapılan faaliyetler ile halkta spora karşı farkındalık yaratmak ve yapılanorganizasyonlarla halkın memnuniyetini en üst seviyeye çıkartmak

58.2.Başkanlığımız bünyesindeki binalardan çalışanlarımızın ve halkımızın en üst düzeyde faydalanmasını sağlamak

Ulaşım ve Trafik Hizmetleri

Stratejik Amaç 59: Trafikte can ve mal güvenliğini sağlamak

Hedefler

59.1.Görsel ve işitsel trafik yön ve işaretleme kalemlerini il sınırları dâhilinde % 100 oranında tamamlamak

59.2.Trafik Denetleme Sisteminin kurulması

Stratejik Amaç 60: Trafik bilincinin güçlendirilmesini sağlamak

Hedefler

60.1.Trafik Eğitim Semineri düzenlemek

Stratejik Amaç 61: Toplu ulaşımda modernizasyon ve çevreci sistem sağlamak

Hedefler

61.1.Mevcut araç filosuna yeni araçların alınması

Stratejik Amaç 62: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yeni yolların açılması, mevcut yolların onarım ve genişletmelerinin yapılması, BSK ve sathi kaplama asfalt yapılması ve kış ayların da kardan kapanan yolların açılarak ulaşıma sunulması

Hedefler

62.1.İlçe mahallelerinde 200 km yeni yol açmak
62.2.İlimiz sınırları içerisinde ana arter ve 22 m üstü 45 km yeni imar yollarının açılması
62.3.İlçe mahalle yollarında 500 km onarım ve genişletme yapmak
62.4.İlçe mahalle yollarında 1200 km stabilize yapmak
62.5.İlçe mahallelerinde 550 km 1. kat sathi kaplama yapmak
62.6.İlçe mahallelerinde 1000 km 2. kat sathi kaplama yapmak
62.7.İlçe mahallelerinde 30000 km yolda kar temizliği yapılması
62.8.İlçe mahallelerinde 15.000 km yolda greyderli bakım yapılması
62.9.Yapılacak yolların alt yapısında kullanılmak üzere 42.000 adet muhtelif ebatta büz üretmek
62.10.İlimiz genelinde finişer ile 180 km yeni bitümlü sıcak karışım asfalt serilmesi
62.11.İlimiz genelinde finişer ile 210 km yeni plent miks temel serilmesi
62.12.İlimiz genelinde BSK asfalt ile 2.100.000 m2asfalt bakım-onarım yapılması
62.13.İlimiz genelinde freze ile 1.080.000 m2asfalt kazıma çalışması yapılması
62.14.İlimiz genelinde 7500 ton tuz ile karla mücadele çalışması yapılması
62.15.Yolların asfaltlanması için 1.200.000 ton bitümlü sıcak karışım asfalt üretmek
62.16.Kırsalda stabilize kaplamalı ve sathi kaplaması çok bozulmuş mevcut yolların 1. Kat sathi asfaltkaplamasının yapılması için 30.000 ton emülsiyon üretmek
62.17.Kırsalda yeni açılan yollarda kullanılmak üzere mobil konkasör ile 750.000 ton agrega üretimi yapmak

Stratejik Amaç 63: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kaldırım ve çevre düzenleme çalışmasıyapılması

Hedefler

63.1.İlimiz genelinde ilçe mahallelerinde 600.000 m2kaldırım ve çevre düzenleme çalışması yapılması

Stratejik Amaç 64: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde köprü, sanat yapıları ve taş duvar yapılarak ulaşımda güvenliği ve refahı arttırmak

Hedefler

64.1.Dere yataklarına denk gelen yollara köprü yapmak
64.2.Genişletilen ve yükseltilen yolların alt yapısını tamamlamak
64.3.Kırsal kesimde ki yol ile arazi arasında sınır oluşturmak

Stratejik Amaç 65: Belediye zabıta hizmetlerini, kaliteli ve en üst seviyede vererek, halkımızın katılımıyla güvenlive yaşanabilir bir kent ortamı oluşturmak

Hedefler

65.1.Ana arter, cadde ve sokaklarında, işletmeler tarafından yaya yoluna bırakılan her türlü işgal veengelleri ortadan kaldırmak

65.2.Duygu sömürüsü yaparak maddi çıkar sağlamaya yönelik her türlü faaliyetlerin engellenmesinisağlamak

65.3.İşyerlerinde, 6602 sayılı tüketicinin korunması hakkında kanun kapsamında denetimleri yapmak

65.4.Ana arter ve caddelerde kısa süreli yük indirme bindirme yerlerine, yayalaştırılmış alanlara motorlu araçların bırakılmasını önlemek

65.5.Belediyemizin yetki alanları içinde bulunan izinsiz hafriyat dökümlerini engellemek, hafriyattaşıma araçlarının belirlenen standartlara uygun olmasını sağlamak

Stratejik Amaç 66: Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yaş sebze ve meyve ticaretini ilgilimevzuatlar çerçevesinde etkin bir şekilde yönetmek

Hedefler

66.1.Yaş sebze ve meyve sektörünü kontrol ve denetim altında tutmak

66.2.Toptancı Sebze ve Meyve Halinde hizmet kalitesini arttırmak ve ticari cazibe merkezi halinegelmesi amacıyla teknik donanımı revize etmek

Stratejik Amaç 67: Malatya Büyükşehir Belediyesi hizmet binası ve bağlı birimlerde her türlü tehlike ve güvenlik risklerine karşı önceden tedbir almak ve korumak

Hedefler

67.1.Belediyemiz hizmet binası ve bağlı tesislerde güvenliği etkin ve verimli bir şekilde sağlamak için nitelikli ve eğitimli personel yetiştirmek verilen güvenlik hizmetinin kalitesini yükseltmek.

MALATYA
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

C FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

2018 FAALİYET RAPORU

2018 Mali Yılı Gelir - Gider Bütçesi

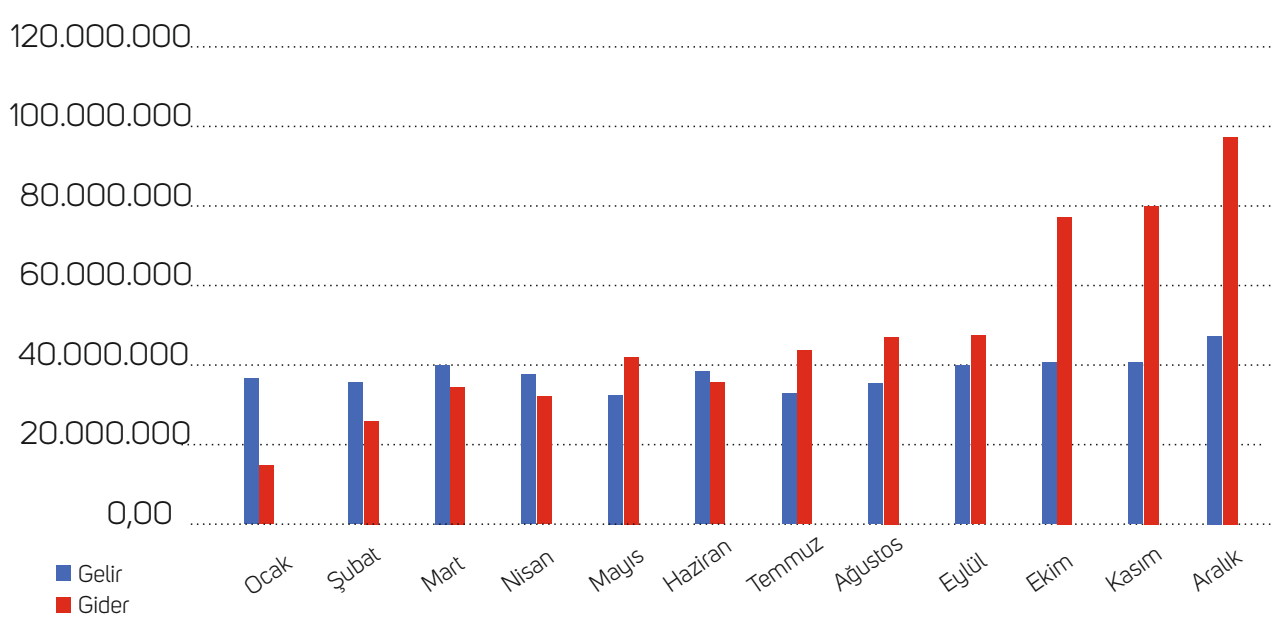
YILLAR	2017			2018		
GİDER BÜTÇESİ	Bütçe	Kesin Hesap	%	Bütçe	Kesin Hesap	%
Personel Giderleri	43.832.000	38.408.906,85	0,08	47.012.000	46.320.634,40	0,08
Sos. Güvenlik Kurumuna Ödemeler	6.350.000	5.623.022,48	0,01	6.842.000	6.687.335,83	0,012
Mal ve Hizmet Alımları	264.851.607	233.936.600,56	0,48	328.400.857,23	296.061.158,56	0,512
Faiz Giderleri	36.000.000	35.764.779,21	0,07	51.947.000	51.939.296,86	0,09
Cari Transferler	18.670.000	17.544.440,4	0,04	22.299.000	20.366.674,76	0,035
Sermaye Giderleri	145.516.393	142.972.935,56	0,29	153.860.142,77	140.195.358,34	0,243
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	13.700.000	13.571.351,31	0,03	16.150.000	16.143.445,99	0,028
Yedek Ödenek	1.080.000	0,00	0,00	39.000	0,00	0,00
TOPLAM	530.000.000	487.822.036,37	1,00	626.550.000	577.713.904,74	1,00
Gerçekleşme Oranı		0,92			0,92	

GELİR BÜTÇESİ	Bütçe	Kesin Hesap	%	Bütçe	Kesin Hesap	%
Vergi Gelirleri	22.730.000	14.994.972,6	0,04	21.700.000	7.698.230,14	0,017
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	33.440.000	30.681.196,65	0,07	34.400.000	23.178.486,92	0,05
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.000.000	3.836.859,6	0,01	7.000.000	13.818.916,38	0,03
Diğer Gelirler	345.130.000	338.561.516,62	0,82	408.100.000	397.534.095	0,861
Sermaye Gelirleri	25.700.000	25.123.505,16	0,06	37.800.000	19.335.748,07	0,042
TOPLAM	431.000.000			509.000.000	461.565.476,51	1,00
Red ve İadeler	1.000.000				504.288,45	
TOPLAM	430.000.000	413.198.050,63	1,00	509.000.000	461.061.188,06	
Gerçekleşme Oranı	0,96			0,91		

2018 YILI AYLARA GÖRE GELİR - GİDER DENGESİ

AYLAR	GELİR	GİDER	Gelirin Gideri Karşılama Oranı
Ocak	36.590.570,46	14.152.974,34	259%
Şubat	36.527.093,41	26.796.165,68	136%
Mart	40.874.477,43	37.536.697,04	109%
Nisan	38.547.563,31	30.309.100,54	127%
Mayıs	33.722.457,01	42.066.827,19	80%
Haziran	38.799.730,12	36.909.958,59	105%
Temmuz	34.371.207,58	44.269.819,78	78%
Ağustos	34.896.726,76	46.226.422,81	75%
Eylül	40.073.944,12	46.697.644,98	86%
Ekim	39.760.905,28	74.973.438,37	53%
Kasım	40.361.816,39	80.364.765,72	50%
Aralık	46.534.696,19	97.410.089,70	48%
Toplam	461.061.188,06	577.713.904,74	80%

2018 AYLIK GELİR ve GİDER LER



2018 YILI BİRİMLER BAZINDA HARCAMALAR

HARCAMA BİRİMİ	Net Ödenek	Harcanan	Gerçekleşme %si
Özel Kalem Müdürlüğü	4.320.723,75	3.401.621,67	0,79%
İnsan Kaynakları Eğitim Daire Başkanlığı	188.682.451,91	183.288.702,21	0,97%
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	3.834.000,00	3.261.976,21	0,85%
1. Hukuk Müşavirliği	550.000,00	351.504,58	0,64%
Basın Yayın Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	7.062.000,00	6.476.029,24	0,92%
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	15.930.000,00	11.223.412,76	0,70%
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	65.343.481,72	62.624.337,59	0,96%
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	8.200.000,00	7.264.185,21	0,89%
Fen İşleri Daire Başkanlığı	50.000.000,00	44.732.859,06	0,89%
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	2.950.000,00	2.550.621,21	0,86%
İtfaiye Daire Başkanlığı	7.330.000,00	5.453.533,00	0,74%
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	11.200.000,00	10.721.715,07	0,96%
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	77.860.000,00	77.704.854,68	1%
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	14.937.872,60	7.178.488,07	0,48%
Sağlık ve Sosyal Hİzmetler Daire Başkanlığı	9.250.000,00	8.267.355,16	0,89%
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	2.329.276,25	1.230.564,72	0,53%
Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığı	24.300.000,00	15.943.341,19	0,66%
Zabıta Daire Başkanlığı	470.000,00	334.866,43	0,71%
Yol ve Altyapı Daire Başkanlığı	127.258.193,77	122.739.703,34	0,96%
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2.500.000,00	2.247.579,52	0,90%
Muhtarlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	585.000,00	61.570,70	0,11%
Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı	1.300.000,00	596.460,46	0,46%
Koruma ve Güvenlik Dairesi Başkanlığı	225.000,00	56.804,37	0,25%
Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı	132.000,00	1.818,29	0,01%
TOPLAM	626.550.000,00	577.713.904,74	0,92%

Mali Denetim Sonuçları

2018 yılı mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafındansürdürülmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68.maddesi gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından 2018 mali yılına ait dış denetimi devam etmektedir

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Özel Kalem Müdürlüğü

2018 FAALİYET RAPORU

Özel Kalem Müdürlüğü;

1	DAIRE BAŞKANI
1	MÜDÜR VEKILI
1	MÜDÜR YARDIMCISI
3	PROTOKOL GÖREVLISI
1	SEKRETER
3	BILGISAYAR İŞLETMENI
1	TAHAKKUK MEMURU
2	SANTRAL GÖREVLISI
2	EVRAK TAKIP HIZMETLISI
2	MAKAM HIZMETLISI
2	MAKAM ŞOFÖRÜ

olmak üzere toplam 19 personelle hizmet etmektedir.

Başkanlık Makamı'nın emri veya onayı üzerine;

Malatya Büyükşehir Belediyesinin faaliyetleriyle ilgili yıl içerisinde toplantılar düzenlemiş. düzenlenecek toplantılarla ilgili kayıtlar tutulmuştur.

Büyükşehir Belediye birimlerinin günlük, aylık, yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesi için birimlerle irtibata geçilmiş, alınan raporlar analizden geçirilerek Başkanlı Makamı ilgilendirilmiştir.

İlimize ve Başkanlık Makamı'na gelen Yurt içi ve Yurt dışı Protokoller ile temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli hazırlıklar yapılmış ve yaptırılmıştır. Başkanlık Makamı ve Büyükşehir Belediyesi birimleri arasında koordinasyon sağlanmıştır. Büyükşehir Belediye Başkanı'nın günlük çalışma programı düzenlenmiştir.

Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile Belediye arasındaki iletişimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

İşlerini çözüme kavuşturmak için gelen vatandaşlar dinlenmiş. Konusu daha alt kademede çözümlenmek üzere vatandaşlar, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcılarına veya Daire Başkanlıklarına yönlendirilerek Büyükşehir Belediye Başkanı'nın rahat bir ortamda çalışması kolaylaştırılmıştır.

Özel Kalem Müdürlüğü, kendisine intikal eden haberleri ve bilgileri tetkikten geçirerek en seri şekilde Başkanlık makamına ulaştırmıştır. Müdürlüğümüz tarafından yapılan koordine ve programlarla Başkan'ın zamanını çok iyi planlamasına yardımcı olunmuştur.

Başkanlık Makamının verdiği diğer görevler de yerine getirilmiştir.

Başkanlık Makamı'nın 2018 yılı bütçe gideri 4.300.000,00 TL tahmin edilmiş, Malatya Büyükşehir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü bütçesi 3.380.897,92 TL olarak gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüz arşivlerine Kurum içi ve kurum dışından toplam 1206 adet evrak girişi yapılmış, 1276 adet Belediye içi ve diğer kamu kurumları ile yazışma yapılarak evrak çıkışı yapılmıştır. Başkanlık Makamına 2018 yılı içerisinde 1223 adet mail gelmiş, konuları ile ilgili sorunları giderilerek mail sahipleri bilgilendirilmiştir.

2018 yılı içerisinde ilimize teşrif eden ve Başkanlık Makamını ziyaret eden Protokol aşağıda belirtilmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü;

2018 Yılı içinde ilimize teşrif eden ve Başkanlık Makamını ziyaret eden protokol aşağıda belirtilmiştir

2018 YILINDA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYEMİZ TARAFINDAN AĞIRLANAN PROTOKOL LİSTESİ	
T.C. CUMHURBAŞKANI	TEŞRİF TARİHİ
T.C. Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN	31.05.2018
DEVLET BAKANLARI	TEŞRİF TARİHİ
Konya Milletvekili Sn. Hüsniye ERDOĞAN	03.01.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	11.01.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	19.01.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	16.02.2018
Başbakan Sn. Binali YILDIRIM	24.02.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	09.03.2018
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sn. Jülide SARIEROĞLU	09.03.2018
Maliye Bakanı Sn. Naci AĞBAL	15.03.2018
Başbakan Yardımcısı Sn. Bekir BOZDAĞ	23.03.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Haydar Ali YILDIZ	31.03.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Halis DALKILIÇ	31.03.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	06.04.2018
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı Ahmet Eşref FAKIBABA	13.04.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	12.05.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Halis DALKILIÇ	27.06.2018
Malatya Milletvekili Sn. Ahmet ÇAKIR	29.06.2018
Malatya Milletvekili Sn. Hakan KAHTALI	29.06.2018
Kayseri Milletvekili Sn. İsmail TANER	01.09.2018
Ordu Milletvekili Sn. Ergün TAŞÇI	01.09.2018
İstanbul Başakşehir Belediye Başkanı Sn. Yasin KARTOĞLU	01.09.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Rümeysa KADAK	22.09.2018
Konya Milletvekili Sn. Selman ÖZBOYACI	22.09.2018

Özel Kalem Müdürlüğü;

DEVLET BAKANLARI	TEŞRİF TARİHİ
İstanbul Milletvekili Sn. Halis DALKILIÇ	25.09.2018
Çevre Ve Şehircilik Bakanı Sn. Murat KURUM	28.09.2018
Ticaret Bakan Yardımcısı Sn. Fatih METİN	09.10.2018
Tarım Ve Orman Bakanı Sn. Dr. Bekir PAKDEMİRLİ	12.10.2018
Tarım Ve Orman Bakan Yardımcısı Sn. Mehmet Hadi TUNÇ	12.10.2018
Tarım Ve Orman Bakan Yardımcısı Sn. Akif ÖZKALDI	12.10.2018
Tarım Ve Orman Bakan Yardımcısı Sn. Mustafa AKSU	12.10.2018
Malatya Milletvekili Sn. Öznur ÇALIK	12.10.2018
Ankara Milletvekili Sn. Yalçın AKDOĞAN	30.10.2018
Malatya Milletvekili Sn. Öznur ÇALIK	10.11.2018
Adalet Bakan Yardımcısı Sn. Selahattin MENTEŞ	30.11.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKÇİ	06.04.2018
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı Ahmet Eşref FAKIBABA	13.04.2018
Malatya Milletvekili Sn.Bülent TÜFENKÇİ	01.12.2018

YABANCI ÜLKE TEMSİLCİLERİ	TEŞRİF TARİHİ
Senegal Milletvekili Sn. Bemba DİOP	09.03.2018

DİĞER PROTOKOLLER	TEŞRİF TARİHİ
Diyanet İşleri Başkanı sn. Prof. Dr. Ali ERBAŞ	22.03.2018
Turgut Özal Rektörü Aysun BAY KARABULUT	11.09.2018
TOBB Başkanı Sn. M. Rıfat HİSARCIKLIOĞLU	17.09.2018
TESK Başkanı Sayın Bendevi PALANDÖKEN	17.09.2018
TÜRK - İŞ Genel Başkanı Sn. Ergün ATALAY	17.09.2018
Türkiye Gençlik Kulüpleri Konf. Genel Başkanı Sn. Bilal OKUDAN.	22.09.2018
Genç Yaşamın Sesleri Derneği Başkanı Mehmet ŞANLI	22.09.2018
Dünya Bilek Şampiyonu Muhammet Safa BAKAN	22.09.2018

Özel Kalem Müdürlüğü;

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM					
			1. DÖNEM Ocak Şubat Mart	2. DÖNEM Nisan Mayıs Haziran	3. DÖNEM Temmuz Ağustos Eylül	4. DÖNEM Ekim Kasım Aralık	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Başkanlık makamı ile kurum içi ve kurum dışı iletişimi sağlamak.	YÜZDE	100	24	25	25		74	74
Başkanlık Makamı ile başta vatandaşlarımız olmak üzere Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının daha sıcak, daha etkin iletişim kurmaları için gerekli mekanizmaları kurmak.	YÜZDE	100	23	24	24		71	71
Sn. Başkanımızın mesajlarını ve belediyemizin faaliyetleri ile ilgili bilgileri daha sağlıklı ve hızlı ulaştırmak. (sms, yazılı ve görsel materyaller)	YÜZDE	100	25	25	25		75	75

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Muhammet Aziz ARSLAN
Özel Kalem Müdür V.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

1. Hukuk Müşavirliği

2018 FAALİYET RAPORU

1. Hukuk Müşavirliği

- 1 1. HUKUK MÜŞAVİRİ
- 1 HUKUK MÜŞAVİRİ
- 3 MEMUR
- 2 SÖZLEŞMELI MEMUR
- 5 HIZMET ALIM PERSONELİ

olmak üzere toplam 12 personelle hizmet etmektedir.

Mevzuat Gereği Faaliyet Raporunda Bulunması Gereken Hususların 1.Hukuk Müşavirliğimizi İlgilendiren Konu Başlıkları ve İzahları:

(a) ve (d) Mahalli İdare Bütçeleri Gelir ve Gider Hedefleri ile Gerçekleşmelerine İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler; Mahalli İdarelerin Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme Uygulamaları Hakkında Genel Değerlendirmeler.

I-) 1. Hukuk Müşavirliğimiz tarafından takip edilen ve Malatya Büyükşehir Belediye Başkanlığının taraf olduğu davalar ve sonuçlarına ilişkin sayısal bilgiler;

DAVALAR / MAHKEMELER	HUKUK MAH. DAVALAR	İDARE MAH. DAVALAR	VERGİ MAH. DAVALAR	CEZA MAH. DAVALAR	TESPİT DAVALARI
BELEDİYEMİZİN AÇTIĞI DAVALAR	27	1	0	10	1
BELEDİYEMİZE KARŞI AÇILAN DAVALAR	121	86	142	0	9
MÜŞAVİRLİĞİMİZİN TAKİP ETTİĞİ TOPLAM DAVA SAYISI	834	323	38	56	0

GENEL BİLGİLER				
DAVALAR / MAHKEMELER	LEHİMİZE SONUÇLANAN DAVALAR	ALEHİMİZE SONUÇLANAN DAVALAR	LEHİMİZE SONUÇLANAN DAVALAR	ALEHİMİZE SONUÇLANAN DAVALAR
SONUÇLANAN DAVALAR	30 (İDARE - VERGİ)	30 (İDARE - VERGİ)	93 (HUKUK)	28 (İDARE - VERGİ)

GÖRÜŞLER VE HUKUKİ MÜTALAĞA	
2018 YILI	11

1. Hukuk Müşavirliği

	2018 YILINDA İCRA TAKİBİ BAŞLATILAN DOSYA SAYISI	2018 YILI İCRA TUTARI
	41	1.386.346,24 ₺
2018 YILINDA İNFAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	2018 YILINDA İNFAZ EDİLEN DOSYA SAYISI	2018 YILI İNFAZ TUTARI
79	79	414.665,70 ₺

II-) 2018 Yılında Belediyemizin taraf olduğu 397 adet dava ikame edilmiş olup, bunlardan 39 adet Belediyemiz tarafından açılmış olup; 358 adet dava ise Belediyemiz aleyhine açılmıştır.

III-) Müşavirliğimizce; Hukuk Mahkemelerinde 834 adet dava, İdare Mahkemelerinde 323 adet dava, Vergi Mahkemelerinde 38 adet dava, Ceza Mahkemelerinde 56 adet dava olmak üzere toplam 1251 adet dava takip edilmektedir.

IV-) Mahkemelerce yapılan yargılama sonucunda; İdari ve Adli Yargıda toplam 360 adet dava dosyası karara çıkmış olup; bunlardan 137 adet dava lehimize, 223 adet dava aleyhimize sonuçlanmıştır.

V-) Müşavirliğimizce 2018 yılına ait Belediyemizin taraf olduğu davalar, kira alacakları ve ilamlı ve ilamsız alacaklardan kaynaklanan 357 adet icra takip dosyası açılmıştır. Ayrıca Müşavirliğimizce 2018 yılında infaz edilen (Kapanan) icra takip dosyası 79 adet olup; bu dosyalardan 414.665,70- Belediyemize gelir sağlanmıştır.

VI-) 2018 Yılında Belediyemizin taraf olduğu 10 adet Tespit Davası açılmıştır.

VII-) 2018 Yılında Müşavirliğimize ait Mahkeme Harç ve Giderleri kalemi ile Diğer Yasal Giderler kalemine ait 550.000,00- bütçe ayrılmış olup; Müşavirliğimizce 351.504,58- harcama yapılmıştır.

(c) 1.Hukuk Müşavirliğimizin 5393 Sayılı Yasa Çerçevesinde İnsan Kaynakları İle Fiziki Kaynaklara İlişkin Değerlendirmeler;

I-) Fiziki Kaynaklar: Müşavirliğimiz ofisleri harici fiziki ekipmana sahip değildir.

(e-) Mahalli İdarelere İlişkin İç Denetim Sonuçları Hakkında Bilgi ve Değerlendirmeler;

Müşavirliğimize 2018 yılı itibarıyla iç denetim birimlerinden (İç Denetim Birim Başkanlığı ile İç Denetim Komisyonu) bilgi ve belge gelmemiştir.

(f-) Mahalli İdarelere İlişkin olarak İçişleri Bakanlığınca yürütülen denetim ve gözetim faaliyetleri hakkında özet bilgiler,

2018 Yılı İçişleri Bakanlığı Teftiş Raporunda belirtilen hususların gereği yapılmıştır.

1. Hukuk Müşavirliği

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	HARCAMA	KALAN
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	550.000,00-₺	351.504,58-₺	198.495,42-₺
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMI	15.000,00-₺	6.031,00-₺	8.969,00-₺
YOLLUKLAR	10.000,00-₺	2.061,37-₺	7.938,63-₺
GÖREV GİDERLERİ	510.000,00-₺	340.472,22-₺	169.527,78-₺
HİZMET ALIMLARI	5.000,00-₺	----------₺	5.000,00-₺
BÜRO VE İŞYERİ MAL VE MALZEMELERİ	10.000,00-₺	2.939,99-₺	7.060,01-₺

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	80	0				0	0
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Birimimizin misyonu gereği takip ettiği tüm iş ve işlemlerde azami düzeyde başarı elde etmek	Dava Takibi	ADET	920	66	78	86	89	319	35
	İcra Takibi	ADET	134	24	47	164	0	235	175
	Hukuki Görüş Sunulması	ADET	50	6	2	3	11	22	44
	Eğitim Çalışmalarının Yapılması	YÜZDE	100	50	0	0	0	50	50
	Önleyici Hukuk Çalışmalarının Yapılması	YÜZDE	100	50	0	0	0	50	50

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Mehmet Önder DÖNÜK
1. Hukuk Müşavirliği

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

1 DAİRE BAŞKANI
4 ŞUBE MÜDÜRÜ
7 MEMUR
32 HIZMET ALIM PERSONELİ

olmak üzere 44 personelle hizmet vermektedir.

Strateji Geliştirme ve Hibe Projeleri Şube Müdürlüğü

2017 Faaliyet Raporu: Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yer alan tüm Daire Başkanlıkları ve bağlı Şirketlerin 2018 yılı içerisinde yapmış oldukları faaliyetlerin bütünü ve Faaliyetlere ait performans değerlendirmelerini içeren, Faaliyet Raporu Kitapçığı 2019 yılı içerisinde hazırlanarak Meclisin onayı sonrası baskısı ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2019 Performans Programı: 2015-2019 Stratejik Plan esas alınarak hazırlanan 2018 Performans Programı çalışmaları yapılmıştır. 2018 yıllını kapsayan Performans Programı verileri Daire Başkanlıkları tarafından istenmekle birlikte görevlendirilen ekiplerle çalışmalar yürütülmüştür.

Çalışmalar, alınan verilerin işlenmesi sonrası tasarımın yapılarak meclis onayı sonrası baskıya verilerek kitapçık haline getirilmiş ve ilgili birim ve kurumlara dağıtımı yapılmıştır.

.

2018 Performans Değerlendirmesi: Stratejik Plan doğrultusunda; 2016 yılı sonunda Daire başkanlıklarından alınan hedef göstergeler dikkate alınarak 2016 yılı içerisinde bu hedeflerin takibi üçer aylık dönemler halinde yapılmaktadır. Daire başkanlılarınca istenen dönemlik veriler bir sistem dâhilinde değerlendirilerek analizleri yapılmış ve bu analizler rapor olarak üst yönetime sunulmuştur.

Ocak-Şubat-Mart aylarına ait 1. dönem verileri Nisan ayında, Nisan -Mayıs-Haziran aylarına ait 2. dönem verileri Temmuz ayında, Temmuz-Ağustos-Eylül aylarına ait 3. dönem verileri Ekim ayında Ekim-Kasım-Aralık aylarına ait 4. Dönem verileri Ocak ayı başında alınmıştır. Bu verilerin analizleri yapılmış ve bu analizler rapor olarak üst yönetime sunulmuştur.

Proje Birimi

YAZIHAN KÜLTÜR MERKEZİ

Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım İşletmeleri Genel Müdürlüğüne Sunulan Yazıhan Kültür Merkezi projemiz Bakanlık tarafından uygun görülerek hibe desteği alınmıştır.

NEZAKET OKULLARI PROJESİ

Nezaket Okulları Projesi: Malatya il merkezinde kenar mahallelerde yaşayan 4-7 yaş grubunda bulunan çocuklara yönelik olarak projemiz hazırlanmıştır. Eğitim Merkezleri Toki, Çarmuzu, Taştepe, Yeşiltepe ve Melekbaba, Kiltebe mahallerinde bulunan semt konakları proje yeri olarak belirlenmiştir.

FKA TEKNİK DESTEK PROGRAMI

TEKNİK DESTEK PROGRAMI

Fırat Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı Kapsamında Toplam Kalite Yönetimi Başlığı Altında

1. İSO 31000 Risk Yönetimi
2. İSO 50001 Varlık Yönetimi
3. İSO 14001 Çevre Yönetimi
4. İSO 50001 Enerji Yönetimi
5. İSO 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri çalışmaları hibe alınarak yapılmaktadır.

MALATYA ENGELSİZ SPOR VE YAŞAM MERKEZİ

Engelsiz Yaşam Merkezi projesi kapsamında havuz ve spor alanı yapılmasına yönelik olarak hibe desteği sağlanmıştır.

VEFA KONAĞI PROJESİ

Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından YADES Programı kapsamında finanse edilen ve Büyükşehir Belediyemiz Tarafından yürütülen proje kapsamında hibe desteği **alınmıştır.**

1.MALATYA ULUSLARARASI FİLM FESTİVALİ

Sinema Genel Müdürlüğü

Sinema Genel Müdürlüğü Proje Destek programı kapsamında 8. Malatya Uluslararası Film Festivaline proje başvurusu yapılmış ve destek alınmıştır.

•Sinema Genel Müdürlüğü tarafından 500.000,00TL Onaylanmıştır.

MALATYA KURU KAYISI LİSANSLI DEPOCULUK VE BORSASI PROJESİ

Programın Adı
Rekabetçi Sektör Operasyonel Programı (RSOP) - Türkiye. Projenin genel hedefi, Malatyanın sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunmaktır. Projenin amacı, Malatya KK pazarının rekabet gücünü artırmaktır.

Projenin Bütçesi 13.643.178 (€)

MALATYA FUAR MERKEZİ PROJESİ

Türkiye Cumhuriyeti
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

Proje Cazibe Merkezleri Destekleme Programı kapsamında Kalkınma Ajansına sunulmuş ve ajans değerlendirmesi sonucu Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir. Bakanlık projeyi değerlendirerek uygun görmüş ve 8 Milyon TL Hibe onaylamıştır.

FIRAT KALKINMA AJANSI
DEVELOPMENT AGENCY

SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ

İLBANK

Sürdürülebilir Şehirler Projesi kapsamında Bileşen A (Sürdürülebilir Şehir Planlama ve Yönetim Sistemleri) kısmı için çağrıya çıkılmış ve Büyükşehir Belediyemiz projeleri desteklenmesi planlanan 10 Büyükşehir Belediyesi arasında yer almıştır.

Bileşen kapsamında toplam hibe tutarı 25 Milyon AVR olup illere verilmesi planlanan hibe proje niteliğine göre değişmektedir. Projeler toplandıktan sonra değerlendirilecektir.

Sürecin 2019 yılı içerisinde takibi yapılacak ve uygun proje başvuruları yapılacaktır.

YÖNETİM SİSTEMLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Kurumumuz Entegre Yönetim Sistemi Kapsamında; TS OHSAS 18001 İş Güvenliği Yönetim Sistemi kurulmuş ve TSE tarafından belgelendirilmiştir.

TSE ISO EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Güncelleme eğitimi gerçekleştirilmiştir
Kurumumuzun tüm birimlerinde mevcut olan EYS birim temsilcilerininde katıldığı toplam 34 personele eğitim verilmiş ve sertifikaları düzenlenmiştir.

TSE ISO EN 14001:2015 Çevre Yönetim Sistem eğitimleri gerçekleştirilmiştir

Kurumumuz Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı öncülüğünde ÇYS yönetim sistemi kurulması çalışmaları başlatılmış bu kapsamda; Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığında 22 diğer birimlerden 30 toplamda 54 personele eğitim verilmiş ve sertifikaları düzenlenmiştir.

TSE ISO EN 55001:2014 Varlık Yönetim Sistemi eğitimi gerçekleştirilmiştir
Kurumumuzun tüm birimlerinde mevcut olan EYS birim temsilcilerininde katıldığı toplam 30 personele eğitim verilmiş ve sertifikaları düzenlenmiştir.

TSE ISO EN 5000:2011 Enerji Yönetim Sistem eğitimleri gerçekleştirilmiştir

Kurumumuz Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Enerji Aydınlatma ve EYS EYS birim temsilcilerininde katıldığı toplam 34 personele eğitim verilmiş ve sertifikaları düzenlenmiştir.

Hibe ve Destek Sağlama Uygulamaları
Eğitim etkinliklerimiz Fırat Kalkınma Ajansı tarafından 2017-2018 Teknik Destek Projeleri kapsamında desteklenmiş ve Türk Standart Enstitüsü tarafından (TSE) tarafından gerçekleştirilmiştir.

Tetkik ve Denetim Uygulamaları
TSE ISO EN 10002:2014 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemimiz Dış Tetkik İncelemeleri gerçekleştirilmiş ve başarı ile uygulanan sistemimizin belgelerinin devamına karar

ENGELLİLER KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

08.01.2018 Tarihinde Kumaş Boyama Kursu başlatıldı. Kursumuz 8 Engelli bayan vatandaşla devam etmektedir. 04.06.2018 tarihinde kursumuz sona erdi.

05.02.2018 Tarihinde EKPSS Gurubuna yönelik 12 Kişiye yönelik Bilgisayar Programcılığı Kursu başlattık kursumuz 28.05.2018 tarihinde sona erdi.

16-21 Şubat tarihleri arasında EKPSS Sınavına başvuru döneminde 300 vatandaşımıza danışmanlık hizmetinde bulunuldu.

23.02.18 Tarihinde Engelli vatandaşlarımıza yönelik Büyükşehir Kent Konseyinde Yangın Güvenliği Eğitimi ve Tatbikatı Programı düzenlendi. Programımıza yaklaşık 50 Engelli vatandaş katılım gösterdi..

2017 Ekim Ayında başlattığımız EKPSS Kursumuz 300 aşkın öğrencimiz katılım gösterdi. Kursumuz 04.22.2018 tarihinde sona erecek. Kursumuzda 16.12.2017/28.01.2018/18.03.2018/14.04.2018 tarihlerinde deneme sınavı yapıldı.

Müdürlüğümüz Spor Merkezi bünyesinde çalışan sporcularımız 10-11 mart 2018 tarihinde Kocaeli ilinde Türkiye Bilek Güreşi Şampiyonasına 3 Sporcuyla katılım gösterdik. 65kg da 17 yaşındaki Muhammed Safa Bakan sol ve sağ kolda Türkiye 1 cisi olup 2 altın madalyayı kazanmıştır.

14.03.18 tarihinde Engelliler Koordinasyon Şube Müdürlüğümüz koordinatörlüğünde engellilere yönelik hizmet veren personellerin verimliliğinin artırılması amacıyla Sanat Merkezi Toplantı Salonunda birçok kurum ve ilçe belediyelerinden ilgililerin katılımı ile 'Erişilebilirlik Semineri' düzenlendi.

Eğitim Seminerine Büyükşehir Belediye Başkanı Ahmet Çakır'ın yanı sıra, daire başkanları, ilgili birim müdürleri, personeller ile seminer katılımcıları Bakanlık Müşaviri Kenan Önalan, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Engelli ve Yaşlı

Hizmetleri Genel Müdürlüğü Erişilebilirlik Daire Başkanlığından Yüksek Peyzaj Mimarı Gamze Feyzioğlu, İnşaat Yüksek Mühendisi Hüseyin Karadağ katıldı.

21.03.18 Tarihinde İnönü Üniversitesi ENITO(Engelsiz Üniversite Topluluğu) ile beraber 21Mart Down Sendromlular Günü için yapılan iki gün down kafe etkinliği düzenlendi.

31-1 Nisan tarihlerinde Antalyada Düzenlenen Bedensel Engelliler Atletizm Turnuvasına 8 Sporcuyla katlım gösterdik. Turnuvada takım olarak en çok madalya alan takım biz olduk.
Şampiyonaya katılan sporcularımızın isimleri ve aldıkları madalyalar.
Fatma CANER Gülle ve Cirit atmada 2 adet altın madalya
Ramazan ÇUĞLAN: 100 M - 400 M sandalye koşusu 2 adet altın madalya
M.Safa BAKAN: 100 M -200 M sandalye koşusu 2 adet altın madalya
Cihat SARIGÜL: Gülle ve Cirit atmada 2 adet altın madalya
Fatih BATI Gülle ve Cirit atmada 1 adet gümüş, 1 adet bronz madalya
İsmail YAKAN 100 M - 400 M koşusu 2 adet altın madalya
Ufuk ÇUĞLAN 100 M - 200 M koşusu 2 adet altın madalya
H.Mehmet KARA Cirit-Disk atmada 1 adet altın, 1 adet bronz madalya
Ömer SULUBAY Cirit ve Disk atmada 1 adet gümüş
Toplamda 13 adet altın, 2 adet gümüş, 2 adet bronz madalya kazandık.

15.04.18 tarihinde EKPSS gurubuna sınav öncesinde moral ve motivasyonlarını arttırmak amacıyla Turgut Özal Tabiat Parkında piknik organizasyonu düzenlendi. Pikniğimize yaklaşık 250 kişi katılım gösterdi. Pikniğimize büyükşehir belediye başkanımız sayın Ahmet ÇAKIR da katılarak engelli memur adaylarıyla tek tek ilgilendi

Engellilerle Dart Turnuvası:

26.04.18 tarihinde Şeyhbayram Spor Merkezinde Sosyal Aktivite amacıyla Dart Turnuvası düzenlendi. Etkinliğimize yaklaşık 60 engelli vatandaş katıldı. Dart turnuvası 1.Ufuk Cuğlan 2.Ömer Sulubay 3.Mehmet Kara diğer bütün tüm katılımcılara Belediyemizin paket hediyesi verildi.

El Emeği Göz Nuru/Ramazan Çadırı Sergisi:

11.12.13, Mayıs El Emeği Göz Nuru Fuarında ve 16 Mayıs 9 Haziran 2018 tarihlerinde Ramazan Çadırında stantlarımızda Engelli kursiyerlerimizin yapmış oldukları ürünler satışı yapıldı. Engellilerimiz maddi anlamda katkı sağlanmış oldumcılara Belediyemizin paket hediyesi verildi.

Bilgisayar İşletmenliği Kursu:

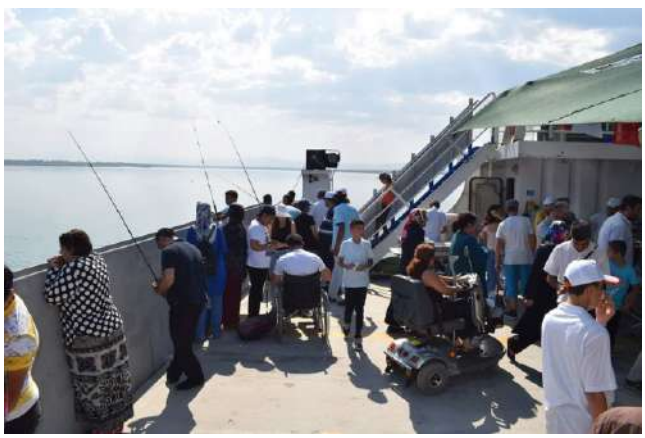
06.06.2018 Tarihinde kursumuz 13 Kursiyerimizle başladı. Kursumuz 15.08.2018 tarihinde sona erdi. Kursumuza EKPSS sınavına girmiş memur adayı olan öğrenciler katılım gösterdi.

Çanta Dikimi Kursu:

Kursumuz 18.06.2018 tarihinde başlayıp 05.07.2018 tarihinde sona erdi. Kursumuz 10 Engelli bayanla devam etti.

Feribot Gezisi:

14 Temmuz 2018 tarihinde Battalgazi Feribot İskelesine Feribotla gezi düzenlendi. Tekne turumuza 450 engelli ve yakını katılım sağladı. Program kapsamında teknede yemek ve çay ikramında bulunuldu. Engelli vatandaşlar oltalarıyla balık tuttular.



Sultan Suyu At Çiftliği Gezisi:

26.06.2018 tarihinde Engellilerimizin verimli zaman geçirmeleri ve terapi amacıyla; 30 Zihinsel Engelli ve ailelerine Haraya gezi düzenlendi.

Toplamda gezimize 60 kişi katılım **gösterdi.** Program kapsamında katılımcılara öğlen yemeği ve çay ikramında bulunuldu.

Kuranı Kerim Kursu:

8 Ağustos 2018 tarihinde 15 Engelli ve engelli annelerine Kuranı Kerim Kursu verildi. Kursumuza 13 Kursiyerimiz katılım gösterdi. Kurs bitiminde kursiyerlerimize Kuranı Kerim hediye edildi. Kursumuzda 15 Eylül 2018 tarihinde sona erdi.

Yaşlı, Genç, Engelli Buluşması:

Yaşlı Genç engelli buluşması 10 Ağustos 2018 Cuma günü 15 genç, 15 yaşlı, 15 engelli vefa konağında yemekte buluşarak hasbihal ettiler.

Otizm Farkında Mısınız Programı:

01.09.2018 tarihinde Kapalı Çarşı üstünde Malatya Otizm Derneği ile ortaklaşa düzenlendi. Programda Otizm çocukların şiir dinletileri, enstrüman hünerleri engelli aileleriyle söyleşi düzenlendi. Milli Güreşçi ile Otizm çocukların temsili güreşleri oldu.

Programa Büyükşehir Belediye Başkanımız Hacı Uğur POLAT da katıldı.

Sağlıklı Yaşam Birlikte Yürüyeceğiz

23 Eylül 2018 tarihinde Sağlıklı Yaşam Birlikte Yürüyeceğiz Kernek Meydanı'ndan başlanarak İnönü Stadyumuna kadar gidildi.

Etkinlik kapsamında tekerlekli sandalyeyle koşu yarışması düzenlendi.

Seminer:

04.10.2018 tarihinde engelli vatandaşlarımızın iş kurmaları hususunda bilgilendirmek amacıyla; İş Ve Meslek Danışmanı tarafından Engellilerde Hibe Desteği konulu seminer verildi. Programımıza yaklaşık 90 engelli vatandaşımız katılım gösterdi.

Hayvanat Bahçesi

08.11.2018 tarihinde 50 Zihinsel Engelli vatandaşımız Turgut Özal Tabiat Parkında Hayvanat Bahçesi Gezdirildi.

Tekerlekli Sandalye Toplu Dağıtım Töreni

15.11.2018 Tarihinde Sanat Merkezinde ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza 29 adet akülü, 8 adet SP, 5 adet özellikli manüel sandalye dağıtımı yapıldı.

Kâğıt Rölyef Kursu:

Kursumuz 22.10.2018 tarihinde başladı. 13.12.2018 tarihinde sona erecektir. Kursumuzda kayıtlı 12 öğrencimiz bulunmaktadır. Müdürlüğümüzce kursiyerlerin malzemesi karşılanmaktadır.

Bağlama Kursu:

Kursumuz 22.10.2018 tarihinde başlayıp 05.02.2019 tarihinde sona erecektir. Kursumuzun devamlılığını sağlamak için bağlama kursu için 7 adet bağlama ve 5 adet şef sehpasının alımı yapıldı. Kursumuzda 10 öğrencimiz bulunmaktadır.

Bilgisayar Kursu:

Kursumuz 21.11.2018 tarihinde başlayıp 17.01.2019 tarihinde sona erdi. Kursumuza kayıtlı 15 öğrencimiz bulunmaktadır.

Piyano Kursu:

22.10.2018 tarihinde başlayıp 14.03.2019 tarihinde sona erecektir. Kursumuza kayıtlı 15 öğrencimiz bulunmaktadır.

Gitar Kursu:

Kursumuz 22.10.2018 tarihinde başlayıp 14.03.2019 tarihinde sona erecektir. Kursumuza kayıtlı 12 öğrencimiz bulunmaktadır.

EKPSS Tercih Dönemi Danışmanlık Hizmeti:

29.11.2018 ile 07.12.2018 tarihlerinde EKPSS/Kura tercihlerinde yaklaşık 500 vatandaşımıza danışmanlık hizmetinde bulunuldu.

İstişare Toplantısı:

Başkan Sayın H. Uğur POLAT'IN ev sahipliğinde Engelli STK istişare toplantısı yapıldı. Toplantımıza 120 kişi katıldı.

İşaret Dili Kursu:

Kursumuz 20.12.2018 tarihinde başlamıştır. 15 öğrencimizle kursumuz devam etmektedir. 31.01.2019 tarihinde kursumuz sona erecektir.

Aile Ziyaretleri:

Müdürlüğümüzce engelli vatandaşları bilgilendirmek, müdürlüğümüze medikal malzeme talebinde bulunan vatandaşı yerinde görmek amacıyla 2018 yılı içerisinde 94 vatandaşımız evinde ziyaret edildi.

Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

1.Aylık Olağan Kahvaltı-Sinema Programları

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi başkanlığı Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne Bağlı Gençlik Merkezi üyeleri her ayın ilk haftası bir araya gelerek kahvaltı yapıp belirlenen tematik bir film izledi.

1.Kitaplar Dilsiz Öğretmenlerdir

Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ortaklaşa yürüttüğü projede Malatya Merkezde bulunan 10 liseden 10'ar öğrenci her hafta belirli gün ve saatte bir araya gelerek kendilerine verilen kitapları okuyup moderatörleri eşliğinde analizlerini gerçekleştirdi. Bu proje ile yüz genç toplamda 2500 kitap okudu.

1.Hayvanlara Karşı Şiddete Dur Demek İçin Basın Açıklaması Ve Hayvan Barınağı Gezisi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğünün gönüllü üyeleri Sanat Sokağında bulunan Gençlik Merkezi önünde, hayvanlara karşı şiddete dur demek ve Malatya Kent Konseyi'nin "Kendine ve Kentine Saygı Duy" projesi altında "Hayvanlara Merhametli Ol" temasına destek olmak maksadıyla bir basın açıklamasıyaptı.

Yapılan basın açıklamasının ardından gönüllü üyeler Malatya Büyükşehir Belediyesine bağlı hayvan barınağına bir ziyaret gerçekleştirdiler.

3.Gönüllü Gençler Yaşlıların Gönlünü Aldı

Malatya Büyükşehir Belediyesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Gençlik Merkezi üyeleri Huzurevinde kalan yaşlıları ziyaret etti. "Yaşlılara Saygılı Ol" teması çerçevesinde gerçekleştirilen ziyarette gençler yaşlıların gönüllerini alarak onlarla bir süre sohbet edip tecrübelerini dinledi.

4.Rehberlik Ve Danışmanlık

HizmetiMalatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü YKS sonuçlarına göre rehberlik ve danışmanlık hizmeti verdi. Sanat Sokağında bulunan Gençlik Merkezinde Psikolojik Danışman, Rehberlik ve Eğitim Koçu Mücahit ŞAHİNTÜRK tarafından YKS ve AYT sınav sonuçları ve sıralamalarına göre tercih yaparken gençlerin nelere dikkat etmeleri gerektiğini, tercih işlemlerinde izlemeleri gereken yolları, sıralamalarına göre gelebilecek bölümler hakkında bilgilendirme eğitimleri yaptı.

5.Yetim Ve Öksüz Çocuklar İçin Havuz Programı

Hava sıcaklığının 40 dereceye yaklaştığı zamanlarda "Yetim gülerse herkes güler" Diyen Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü yetim ve öksüz çocuklar için havuz programı düzenledi. Gençlik hizmetleri şube müdürlüğüne bağlı gençlik merkezi gönüllüleri ile havuz etkinliğinde buluşan çocuklar gönüllerince eğlenerek serinledi. Gençlik merkezi gönüllüleri çocuklar ile ayrı ayrı ilgilenirken yüzme bilmeyen çocuklara yardım ederek daha güvenli bir program geçirmelerini sağladı.

6.İngilizce Kursu

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Malatya Yeşilyurt Halk Eğitim Müdürlüğü iş birliğiyle İngilizce kursu açtı. Gençlerin akademik kariyerlerine katkıda **bulunmak amacıyla periyodik olarak açılan kurslarda 85 genç temel İngilizce eğitimini aldı.**

7. Darende Gezisi

Malatya Büyükşehir Belediyesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü Gençlik Merkezi üyeleri, gençlerin sosyal ve kültürel birikimini arttırmak amacıyla Darende Gezisinde bir araya geldi. Gençlik merkezi üyeleri gerçekleştirilen programda oldukça keyifli bir gün geçirdiler.

8.Kodlama Kulübü İzmir'de Robot Yarışmasına Katıldı

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde kurulan kodlama kulübüne katılan Gençlik Merkezi üyeleri İzmir'in Urla ilçesinde İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsünün düzenlemiş olduğu "IZTECH RoboLeague" robot yarışmasına katıldı. İzmir'in Urla ilçesinde düzenlenen ve 5 kategoriden oluşan yarışmaya gençler "Skyrob" adını verdikleri robot ile katılım sağladılar. Kodlama Kulübü üyesi gençler robotun tasarımını ve montajını kısa sürede tamamlayarak arazi kategorisinde yarışmaya katılmaya hak kazanmışlardır.

7. Darende Gezisi

Malatya Büyükşehir Belediyesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü Gençlik Merkezi üyeleri, gençlerin sosyal ve kültürel birikimini arttırmak amacıyla Darende Gezisinde bir araya geldi. Gençlik merkezi üyeleri gerçekleştirilen programda oldukça keyifli bir gün geçirdiler.

8.Kodlama Kulübü İzmir'de Robot Yarışmasına Katıldı

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde kurulan kodlama kulübüne katılan Gençlik Merkezi üyeleri İzmir'in Urla ilçesinde İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsünün düzenlemiş olduğu "IZTECH RoboLeague" robot yarışmasına katıldı. İzmir'in Urla ilçesinde düzenlenen ve 5 kategoriden oluşan yarışmaya gençler "Skyrob" adını verdikleri robot ile katılım sağladılar. Kodlama Kulübü üyesi gençler robotun tasarımını ve montajını kısa sürede tamamlayarak arazi kategorisinde yarışmaya katılmaya hak kazanmışlardır.

9.Gençlik Üzerine

Kernek Külliyesinde Gazeteci Yazar, Mardin eski milletvekili Orhan MİROĞLU, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Necati ÇOBANOĞLU ve Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Gençlik Merkezi üyelerinin katılımıyla "Gençlik Üzerine" bir sohbet düzenlendi.

Gençler program sonunda Orhan MİROĞLU'nun elinden imzalı kitabını aldı.

10.Söz Gencin

Malatya Büyükşehir Belediyesi meclis toplantı salonunda Malatya Büyükşehir Belediyesi Başkanı Hacı Uğur POLAT ile Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Gençlik Merkezi üyeleri bir araya geldi. Programda Hacı Uğur POLAT gençlik dönemini ve eğitim hayatındaki tecrübelerini paylaşarak, gençlerin sorularını cevapladı.

1.Kitap Desteği

Gençlik Hizmetleri şube müdürlüğü tarafından düzenli olarak yapılan kitap kampanyasıyla toplanan yüzlerce kitap ihtiyacı olan okullara gönderilerek kitap desteğinde bulundu.

12. Sokak Röportajları

Gençlik Hizmetleri şube müdürlüğü sokağın nabzını sokak röportajlarıyla tutuyor. Eğitim Öğretim döneminde Gençlik merkezi gönüllüler belirlemiş oldukları soruları Malatya'daki gençlere yönelterek alınan cevapları istatistiksel verilere dökmüştür.

13.Türkiye'de Gençliğin Yeri Konferansı

Malatya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Ertan Mumcu'nun katılımıyla gerçekleştirilen Konferansta Malatya ve Türkiye'de gençliğin yeri ve önemi üzerinde konuşuldu. Ertan Mumcu konuşmalarının ardından gençlerin sorularını cevaplandırarak program sonlandırıldı.

14. Topluluk Ziyaretleri

İnönü üniversitesi bünyesinde kurulan topluluklar yeni eğitim ve öğretim yılında yapılabilecek ortak çalışmalar ve programlar hakkında strateji Geliştirme Dairesi Başkanı ve Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğümüzü ziyaret ederek istişare toplantıları gerçekleştirildi.

15. Sınavdan Önce Son Taktikler Konferansı

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü hafta sonu Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Alan Yeterlilik Testi (AYT) sınavlarına girecek adaylar için "Sınavdan Önce Son Taktikler" konferansı düzenledi. Malatya Kent Konseyi Konferans Salonunda düzenlenen programa Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Necati Çobanoğlu, PDR uzmanı Doğan Tamer Alagöz ve Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Gençlik Merkezinden çok sayıda YKS hazırlık öğrencisi katıldı. Konferans kapsamında PDR uzmanı Doğan Tamer Alagöz; sınav kaygısı, sınav sırasında yapılmayacaklar, sınavdan önceki günlerde dikkat edilecek hususlar hakkında dikkat çekici bilgiler verdi.

16.Engelli, Yaşlı Ve Şehit Ailesi Ziyaretleri

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne Bağlı Gençlik Merkezi üyeleri engelli, yaşlı ve şehit ailelerinin yalnız olmadıklarını ve her zaman destek olmaya hazır olduklarını hissettirmek amacıyla ziyaretler gerçekleştirdi.

17.Verimli Ders Çalışma Seminerleri

Malatya Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne Bağlı Gençlik Merkezi üyeleri Malatya Merkez'de bulunan 10 lisede gençlere rehberlik etmek amacıyla "verimli ders çalışma seminerleri" gerçekleştirdi.

18.Vefa Konağı Programı

Malatya Büyükşehir Belediyesi tarafından açılan Vefa Konağı'nda engelli, yaşlı ve gençler, Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nün verdiği yemek programında bir araya geldi. Yemekten sonra gençler; engelli ve yaşlılarla sohbet ederek tecrübelerinden faydalanarak nasihatlerini dinledi.

19.Yerel Yönetimlerde Gençlik Stratejisi Zirvesi

Malatya Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilen Yerel Yönetimlerde Gençlik Stratejisi Zirvesi programında Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü üyeleri de yer aldı. Programda Malatya Büyükşehir Belediyesi Başkanı Hacı Uğur Polat ve 81 ilden gelen katılımcılar Vuslat TV de canlı yayınlanan "Başkan'a Sor" programına katıldı.

20. Oyun Turnuvaları

Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğüne bağlı Sanat Sokağında buluna Gençlik Merkezinde belirli periyotlarda oyun turnuvası düzenleniyor. Bu kapsamda 2018 yılında Satranç ve Masa Tenisi turnuvaları düzenlendi. Turnuvalara katılan gençler kıyasıya yarıştı ve başarılı olanlara ödülleri verildi.

21.Üniversite Okuma Grupları

İnönü Üniversitesi'nde birbirinden bağımsız bölümlerde okuyan 8-10 kişilik gruplar alanlarında uzmanlaşmak ve akademik anlamda daha birikimli olmak amacıyla belirledikleri kitapları haftalık olarak okuyarak analizlerini gerçekleştirdi.

10 Şahsiyet 10 Değer

Gençlik Merkezi gönüllü üyeleri tarafından yapılan 10 Şahsiyet 10 Değer Seminerinde; Battalgazi (kahramanlık), Niyazi Mısri (adalet), Eflatun Cem Güney (sevgi), İsmet İnönü (nezaket), Fahri Kayahan (sanat), Şehit Hamit Fendoğlu(yiğitlik), İrfan Fethi Gemuhluoğlu (dostluk), Asım Orhan Barut (ilim), Turgut Özal(tecrübe ve hizmet) ve Eşref Bitlis (cesaret) isimleriyle özdeşleşen değerlerin de konu alındığı Türkiye'de önemli izler ve eserler bırakan Malatyalı 10 şahsiyet ve bu şahsiyetler de öne çıkan 10 değer anlatıldı.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Stratejik Yönetim ilkelerinin kurumumuzda uygulanmasını sağlayarak hizmet anlayışını bu çerçevede verebilmek.	Yıllık Performans Programı Hazırlamak.	YÜZDE	100				100	100	100
	Dönemlik Performans analizleri oluşturmak.	YÜZDE	100				100	100	100
	Yıllık Faaliyet Raporu hazırlamak.	YÜZDE	100				100	100	100
	Stratejik Plan ve Performans Programı takip uygulamasının hayata geçirilmesini sağlamak.	YÜZDE	100				100	100	100
	14001 Çevre Yönetim Sistemini kurum bünyesinde uygulamaya başlamak ve yaygınlaştırmak	YÜZDE	100	0	50	0	50	100	100
	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Çalışmalarını yapmak ve sürdürmek	YÜZDE	100	0	50	0	50	100	100
	Risk Yönetim Sistemi çalışmalarını başlatmak ve kurum genelinde yaygınlaştırmak	YÜZDE	100	0	0	50	50	100	100
Ugulanan yönetim sisteminin entegrasyonunun gerçekleştirilmesi	18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemini 45001:2018 Eğitim ve Güncelleme çalışmalarının tamamlanması	YÜZDE	100	0	0	50	50	100	100
	10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi çalışmalarını kurum genelinde yaygınlaştırmak.	YÜZDE	50	0	0	0	50	50	100
	27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarını yürütmek ve geliştirmek.	YÜZDE	50	0	0	0	50	50	100
	Entegre Yönetim Sistemi Çalışmalarını yürütmek ve geliştirmek.	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Hibe Projeleri hazırlamak ve yürütmek	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Malatya Kuru Kasyısı Lisanlı Depo ve Borsası Projesinin ihale işlemlerinin tamamlanarak yer tesliminin yapılması	YÜZDE	100		0	25	50	75	75
	Hizmet içi eğitim verilmesi	YÜZDE	100	0	0	50	50	100	100
	İyi uygulamaların yerinde incelenmesi ve raporlanması	YÜZDE	100	0	0	50	50	100	100
	İsdihdama yönelik kursların başlatılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Bilgilendirici seminerler Yapılması	YÜZDE	100			50	50	100	100
	Danışmanlık Hizmeti verilmesi	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Aile Ziyaretleri	YÜZDE	100		50	0	50	100	100
Eğitim Standardlarını en üst seviyeye ulaştırmak	Spor Faaliyetlerine katılmak (Spor malzemesi alımı, yurt içi spor müsabakası konaklama ve ulaşım giderleri)	YÜZDE	100		50	0	50	100	100
	Medikal Malzeme Yardımı (Akülü tekerlekli sandalye)	YÜZDE	100			50	50	100	100
	Medikal Malzeme Yardımı (Manuel Tekerlekli Sandalye)	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Medikal Malzeme Yardımı (İşitme cihazı)	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Medikal Malzeme Yardımı (Baston)	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Akülü sandalye tamir atölyesi için sarf malzemesi	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Engelli taşıma aracı alımı(hafif ticari)	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Spor Salonu oluşturulması(spor malzemesi)	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Engelli Farkındalık Fuarı	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Dünya Engelliler Günü Organizasyonu	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	İliçi ve Yurtiçi Gezi ve Piknik Faaliyetleri	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Engelliler Sarayı projesinin 1. Etabının uygulamaya geçirilmesi	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Spor turnuvaları	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Oyun turnuvaları	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Spor ve oyun malzemesi alımı	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Kahvaltı,yemek ve piknik organizasyonu	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Okur Yazar buluşmaları	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Kitap ve dergi alımları	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Kitap ve dergi basımı	YÜZDE	100	25	25	20	50	120	120
	Yaşlı-Engelli-Şehit- Gazi vb. Aile Ziyaretleri	YÜZDE	100	25	25	20	50	120	120
	Kamu kurum kuruluş ve stk ziyaretleri ve Envanter çıkarılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	İl içi ve İl dışı gezi yapılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Gençlik Çalıştayı Yapılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Kulüp çalışmaları yapılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Eğitim kursları yapılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100
	Eğitim konferansları yapılması	YÜZDE	100	25	25	0	50	100	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Necati ÇOBANOĞLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Basın Yayın Şube Müdürlüğü

1 DAİRE BAŞKANI
2 ŞUBE MÜDÜRÜ
1 MEMUR
2 İŞÇİ
38 ŞİRKET PERSONELİ

olmak üzere toplam 44 personelle hizmet etmektedir.

BASIN BÜLTENLERİ;

Belediyemizin yapmış olduğu çalışma ve hizmetlerin daha geniş kitlelere ulaştırılmasını sağlamak amacıyla basın bültenleri hazırlanmaktadır. Basın Yayın Şube Müdürlüğü tarafından son bir yıl içerisinde özellikle yatırımcı müdürlüklerin çalışmaları başta olmak üzere, Belediyemiz çalışmaları ile ilgili bültenler hazırlanarak yerel ve ulusal bazda yayın yapmakta olan basın kuruluşlarına gönderilmektedir.

1 Ocak – 31 Aralık 2018 tarihleri arasında toplam 812 adet basın bülteni yayınlanmıştır.

2018 yılı içerisinde hazırlanan basın bültenlerinden 412 haber ulusal basında yer almıştır.

GÜNDEM HAZIRLANMASI, DİKKAT ÇEKİCİ HABERLERDEN SAYIN BAŞKAN VE

İLGİLİLERİN HABERDAR EDİLMESİ:
Şube Müdürlüğümüz personellerince, günlük olarak 7 adet yerel gazete ile ulusal Gazetelerin önemli bir kısmı takip edilmektedir. Ayrıca, internet üzerinden yayınlanan yerel ve ulusal haber siteleri, yerel televizyon kanalları da takip edilerek belediyemiz ve belediyemiz hizmetlerine yönelik çıkan haberler dijital ortamda Belediye Başkanımız, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Daire Başkanları ve ilgili Şube Müdürlüklerine gönderilerek bilgilendirilmektedir.

Bununla beraber tüm bu çalışmalara ait dokümanlar şube müdürlüğümüze gelen bilgi taleplerini karşılamak üzere gerek dosya ortamında gerekse elektronik ortamda arşivlenmektedir.

Basın Yayın Şube Müdürlüğü

FOTOĞRAF VE GÖRÜNTÜ HİZMETLERİ:

Belediye Başkanımızın, hizmetlerin yapıldığı bölgelerde yerinde denetim ve inceleme gezileri, açılış törenleri, basın toplantıları, muhtar ve STK ziyaretleri, sosyal ve kültürel aktiviteler vb. programlarda fotoğrafların çekilmesi, kamera görüntülerinin alınması ve işlenmesi gibi iş ve işlemler fotoğraf ve görüntü servisimiz personelince yapılmaktadır.
Aynı zamanda çekilen fotoğraflar ve kamera kayıtları işin gerektirdiği formatta düzenli olarak dijital arşiv ortamında kayıt altında muhafaza edilmektedir. Gerek yerel gerekse ulusal basın kuruluşlarının ilimiz ile ilgili

olarak belediye hizmetlerine yönelik görüntülü bilgi ve belge talepleri yine bu servisimizce karşılanmaktadır.

BASIN TOPLANTILARI:

2018 yılı içinde 15 Temmuz hain darbe teşebbüsünün 2. Yıl dönümü nedeniyle düzenlenen etkinlikler, Malatya İstanbul Tanıtım Günleri, 8. Malatya Uluslararası Film Festivali ve Fuarlar ile ilgili olmak üzere toplam 16 adet basın toplantısı düzenlenmiştir. Müdürlüğümüz basın toplantılarının organize edilmesi, fotoğraflanması ve kamera kayıtlarının gerçekleştirilerek dijital arşiv oluşturulması iş ve işlemlerini yürütmüştür.

BİMER – CİMER (Başbakanlık ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezleri):

BİMER ve CİMER, bilişim ve iletişim teknolojileri kullanılarak hayata geçirilen bir halkla ilişkiler uygulamasıdır. BİMER ve CİMER ile oluşturulan sistem sayesinde vatandaş ile devlet arasındaki iletişim kanallarının tümü açık tutularak müracaatların her zaman ve her yerden yapılabilmesinin yanı sıra, müracaatlara cevapların da hızlı, etkin ve daha ekonomik bir şekilde verilebilmesine imkân sağlanmıştır.

Bu uygulama ile gerek Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ve gerekse Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezine elektronik ortamda yapılan vatandaş başvuruları ve gerekse Valilik halkla ilişkiler müracaat bürosuna bizzat yapılan başvurular,

Basın Yayın Şube Müdürlüğü

gereği yapılmak üzere ilgili kurumlara havale edilmekte ve takibi yapılarak vatandaşa bilgi verilmektedir.

BİMER ve CİMER uygulamasının Sayın Cumhurbaşkanımız ve Başbakanımız başta olmak üzere tüm yetkililer tarafından önemsenmesi ve başvurulara yasal süresi içerisinde cevap verilmesi nedeniyle, her geçen gün vatandaşlarımız tarafından daha çok kullanılmaya başlanmıştır.

2018 yılı içerisinde BİMER ve CİMER aracılığı ile kurumumuza yapılan başvuru sayısı 5.352 olarak gerçekleşmiştir. Bu başvuruların tamamı da Belediyemiz ilgili Daire Başkanlıkları tarafından değerlendirilerek ilgili kişi/kurumlara resmi olarak cevap verilmiştir. 2018 yılı içerisinde BİMER sona ermiş olup, yerine AÇIK KAPI UYGULAMASI başlamıştır.

DAİRE BAŞKANLIĞI	TOPLAM BİMER - CİMER BİLGİ EDİNME AÇIK KAPI SAYISI	CEVAPLANAN
MASKİ	1418 (BİMER - CİMER)	%100
Yol ve Altyapı KoordinasyonDaire Başkanlığı	1030	%100
Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığı	967	%100
Kurum İade	388	%100
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	238	%100
İnsan Kaynakları Eğitim Daire Başkanlığı	216	%100
Zabıta Daire Başkanlığı	156	%100
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	149	%100
Fen İşleri Daire Başkanlığı	133	%100
Özel Kalem Müdürlüğü	127	%100
Basın Yayın Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	115	%100
Sağlık ve Sosyal Hİzmetler Daire Başkanlığı	68	%100
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	54	%100
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	46	%100
Esenlik LTD. ŞTİ.	40	%100
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	28	%100
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	28	%100

Basın Yayın Şube Müdürlüğü

DAİRE BAŞKANLIĞI	TOPLAM BİMER - CİMER BİLGİ EDİNME AÇIK KAPI SAYISI	CEVAPLANAN
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	27	%100
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	26	%100
Sosyal Tesisleri LTD. ŞTİ, Genel Müd,	25	%100
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	20	%100
MOTAŞ A.Ş.	9	%100
İtfaiye Daire Başkanlığı	8	%100
Kültür Sanat Etk. ve Fuar Hiz. A,Ş,	8	%100
Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı	8	%100
Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı	8	%100
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	4	%100
MEGSAŞ A,Ş,	3	%100
1. Hukuk Müşavirliği	2	%100
Genel Sekreterlik Şube Müdürlüğü	2	%100
Meston Kent Dizayn Çevre LTD. ŞTİ.	1	%100
Muhtarlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1	%100
TOPLAM	5352	%100

Basın Yayın Şube Müdürlüğü

İLÇE GEZİLERİ:

Darende GezisiBüyükşehir Belediye Başkanımız tarafından il merkezinde olduğu gibi ilçe ve ilçelere bağlı kırsal mahallelerde devam eden yatırım ve hizmetler bizzat yerinde inceleniyor.

Yapılan inceleme gezileri sırasında yöneticiler ve vatandaşlar ile de birebir görüşen Büyükşehir Belediye Başkanımız, onlarla sohbet ederek hem sorunlarını dinliyor, hem de yapılan çalışmalar hakkında bilgiler veriyor.

SİVİL TOPLUM KURULUŞLARINA YAPILAN ZİYARETLER:

Demokratik bir toplum oluşturulmasına, devlet-toplum-birey arasında ilişkilerin demokratik bir zeminde düzenlenmesinde ve yönetimde toplumun dolayısı ile bireyin bir paydaş olarak katılımında önemli bir katkı sağlayan sivil toplum kuruluşları ile kentliye hizmet sunan belediyemiz arasındaki diyalogun geliştirilmesi büyük önem arz etmektedir. 2017 yılında da ilimizde faaliyet gösteren Sivil Toplum Kuruluşlarına ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

BİLBOARD VE RAKET ÇALIŞMALARIMIZ

Malatya merkezde mevcut reklam alanlarında 210 adet billboard ile 60 adet raket panomuz var.

Yıl içerisinde haftalık olarak etkinlik duyuruları, belediye hizmetleri ve sosyal sorumluluk projeleri konularını içeren görseller hazırlanmış ve asım çalışmaları yaptırılmıştır.

Ayrıca 2018 Ekim ayından itibaren, ihalesi biten 199 adet billboard ve 237 adet raket panonun kullanımı da, hizmetlerimizin yayınlanması amacı ile Daire Başkanlığımıza tahsis edilmiştir.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

Dedekorkut Restaurant ve Kernek Meydanında olmak üzere 2 adet led ekranda (her biri 30 m2) belediyemize ait reklamlar yayınlanmaktadır.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

VİNİL AFİŞ TASARIM VE ASIMLARI

*Belediyemizin seminer, konser, kampanya vb. etkinliklerinde kullanmak üzere farklı ölçülerde vinil afiş tasarımları hazırlanmıştır.

*Açılış ve temel atma organizasyonları için görseller ve bayrak çalışmaları hazırlanmıştır. Ayrıca, organizasyon ve sempozyumlar için iç mekan ve outdoor çalışmalar yapıldı.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

KATALOG ve HİZMET BÜLTENİ ÇALIŞMALARIMIZ

Sayın Başkanımızın 2018 yılına kadar hayata geçireceği projeleri anlatan bir hizmet kitabı hazırlanmış ve bastırılmıştır.

Ayrıca hizmetlerimizle ilgili çeşitli konularda kitapçıklar hazırlanmış ve bastırılmıştır.

Belediyemizin hizmetlerini anlatan Büyükşehir Malatya Hizmet Bültenimiz Eylül 2018'de basılarak dağıtımı yapıldı.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

Ayrıca Büyükşehir Belediyesi olarak ilçelerimizde hayata geçirdiğimiz hizmetleri anlatan, her ilçeye özel olarak gazete hazırlama çalışmalarımıza başladık. Akçadağ ilçe hizmet bültenimizi bastırarak dağıtımını gerçekleştirdik.

BROŞÜR, EL İLANI, VB, TASARIMLARIMIZ

Hizmet birimlerimizi anlatan broşür ve el ilanı gibi çalışmalar hazırlanarak, baskıları yaptırılmıştır.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

BAYRAK VE ALAN SÜSLEME ÇALIŞMALARIMIZ

YEREL YÖNETİMLERDE GENÇLİK STRATEJİSİ ZİRVESİ

ONUR ÖDÜLÜ
HONORARY AWARD

8. MALATYA ULUSLARARASI FİLM FESTİV

Tanıtım Şube Müdürlüğü

MULTİMEDYA SERVİSİ ÇALIŞMALARIMIZ

Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturduğumuz Multimedya birimimiz kurumun vizyonunu görünür hale getirir.

Birimimiz bünyesinde hazırladığımız multimedya öğeleri, video gibi hareketli tanıtım dosyalarını teknolojik iletişim araçlarında yayınlayarak daha geniş hedef kitlelerine daha hızlı bir şekilde ulaşabilmekteyiz.

VİDEO MONTAJ

Oluşturduğumuz multimedya öğelerinin ve videoların görüntü birleştirmeleri, müzik-ses eklemeleri (montajlanması) birimimiz bünyesinde yapılmıştır.

TANITIM FİLMLERİMİZ

Çağdaş ve etkin bir görsel dil oluşturarak, toplumsal ve kültürel yapıdaki değişimleri takip ederek hazırladığımız tanıtım

filmlerimizle toplum ile Belediyemiz arasındaki bağı güçlendirmeyi ve hizmetlerimizi daha etkili bir şekilde anlatabilmeyi hedeflemekteyiz.

Bu kapsamda birimimiz bünyesinde Malatya genel tanıtımı ve hizmetlerimiz içerikli tanıtım filmleri hazırladık. Hazırladığımız tanıtım filmleri;

Tanıtım Şube Müdürlüğü

* MALATYA ŞEHİR TANITIM FİLMİ
* MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYEMİZ 8 YILLIK FAALİYETLER TANITIM FİLMİ
* KÜLTÜREL HIZMETLERIMIZIN TANITIM FILMI
* 112 ACİL EYLEM PLANI TANITIM FİLMİ
* VEFA KONAĞI TANITIM FİLMİ
* FOTOĞRAF MAKİNASI MÜZESİ TANITIM FİLMİ
* MALATYA KÜLTÜR EVİ TANITIM FİLMİ
* GENÇLERE YÖNELIK HIZMETLERIMIZI ANLATAN TANITIM FİLMİ
* HAYVAN BARINAĞI TANITIM FILMI

KISA TANITIM VİDEO ÇALIŞMALARIMIZ

Hizmet alanlarımız ile alakalı kısa tanıtım videoları oluşturarak Yerel Televizyonlarda ve Sosyal Medyada yayınladık.

DİJİTAL EKRANLAR

Dedekorkut Restaurant önü ve Kernek Meydanında olmak üzere 2 adet led ekranda ve MOTAŞ otobüslerinde yer alan ekranlarda yayınlanmak üzere Belediyemiz hizmetlerini anlatan videolar hazırladık

Multimedia çalışmalarımız kapsamında ayrıca Yapılan hizmetlerimiz ve Malatya'nın tanıtımı ile ilgili imaj ve dron ve gopro ile video çekimleri yapıldı.

SOSYAL MEDYA SERVİSİ ÇALIŞMALARIMIZ

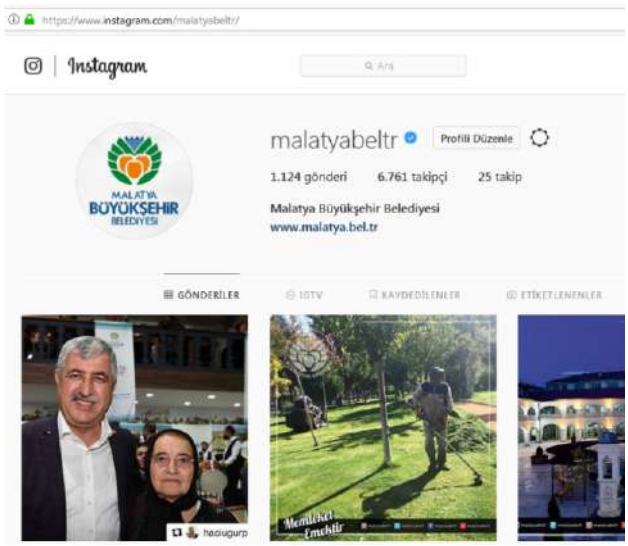
Günümüzde "Sosyal Medya" erişilebilirlik, programlanabilirlik, ölçeklenebilirlik ve dinamiklik gibi özelliklerinden dolayı birçok kuruluşun en önemli propaganda aracı haline gelmiştir.

Zaman ve mekan sınırlaması olmadan (mobil tabanlı) paylaşımın, istek ve önerilere doğrudan ve hızlı çözümün yeri olan sosyal medya platformları, Belediyemizin hizmetlerini, etkinliklerini duyurmamızda etkili rol oynamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz bünyesinde 2018 Yılı Temmuz ayında Sosyal Medya Servisi oluşturulmuş ve birim bünyesinde Belediyemizin kurumsal Facebook, Twitter, İnstagram, Periscope ve Youtube hesaplarımızdan hizmetlerimiz, gündemdeki konular, önemli gün ve haftalarla ilgili paylaşımlar yapılmaktadır.

Tanıtım Şube Müdürlüğü

Tanıtım Şube Müdürlüğü



Sosyal Medya servisimizde ayrıca;

·Facebook, Twitter, Instagram, Youtube gibi en çok kullanılan sosyal medya araçları etkin şekilde kullanılarak açılış, temel atma törenlerimiz ve tanıtım programlarımızın tanıtımı geniş halk kitlelerine ulaştırılması sağlanmış,

·Olumlu algıyı oluşturmak ve akılda kalıcılığı sağlamak amacıyla programlarımızın tanıtımı Sosyal medya platformlarında uzun süreli ve düzenli olarak yapılmış,

·Etkinliğe özel #HashTag ler oluşturularak, @Mention kullanılarak ilgililerin referesi eklenecek paylaşımların (TT) Popüler konu başlıkları altında listelenmesi için azami gayret sarf edilmiş,

·Paylaşımlarda Sponsorluk kanalı aktif kullanılarak etkinliğin daha geniş hedef kitlelerine ulaşması sağlanmış,
·Açılış, temel atma törenlerimize ve tanıtım programlarımız esnasında sosyal medya platformlarında anlık canlı yayınlar yapılmıştır.

Ayrıca Belediyemiz birimlerine ve iştiraklerine sosyal medya hesapları oluşturulmuş ve hesapların aktif, koordineli yönetimi konusunda çeşitli eğitimler verilmiştir.

CANLI YAYIN ÇALIŞMALARIMIZ

Kiraladığımız Canlı Yayın Aracı ve sarsıntı önleyici ekipmanlar ile Belediyemiz açılışları

ve etkinliklerimiz 4 ayrı Sosyal Medya platformunda canlı yayınlanmış, yaptığımız canlı yayınların Yerel ve Ulusal TV kanallarına anlık aktarımı sağlanmıştır.

Sosyal Medya Servisimizin açıldığı günden bu güne süreç içerisinde;

Sosyal Medya platformlarındaki takipçi sayımızı arttırarak hedef kitlemizi genişletip, daha etkin tanıtımlar yaptık.

Takipçilerimizle daha fazla etkileşime girecek özel yayınlar oluşturduk.

Belediyemiz gündemi hakkında projeye özel HashTag'lar oluşturarak söylemlerimizin birçok defa Türkiye Gündemleri arasında yer bulmasını sağladık.

Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

SÜPER HİZMET MASASI

Daire Başkanlığımız Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet vermekte olan Süper Hizmet Masası tarafından Belediyemize gelen 52.367 hemşerimize danışma, bilgilendirme ve yönlendirme yapılmış, 4.855 kişiye de talepleri doğrultusunda dilekçe yazım hizmeti verilmiştir.

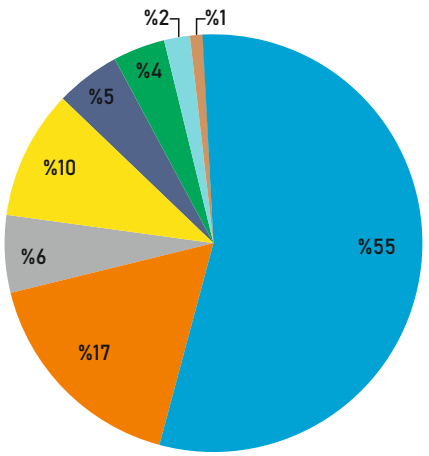
2018 yılı içerisinde ayrıca, 16.050 kişiye müracaatları üzerine adres tespit ve adres güncelleme işlemi gerçekleştirilmiştir.

Süper Hizmet Masası aynı zamanda Büyükşehir Belediyemize yapılan iş başvurularını da kabul etmekte olup, 2018 yılı içerisinde toplam 1.522 kişinin iş başvurusunu almıştır. Ayrıca İŞKUR Erişim Noktası olarak da yine Süper Hizmet Masası tarafından 1.099 kişinin İŞKUR iş başvurusu alınmış, başvuru yapanlar işçi talebinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarına yönlendirilmişlerdir.

Yine bu birimimiz tarafından 2018 yılı içerisinde yapılan müracaatlar doğrultusunda 210 kişinin sicil birleştirme işlemi, 6.413 kişinin sicil güncelleme işlemi, 3.484 kişinin de yeni sicil işlemi olmak üzere toplam 10.107 işlem gerçekleştirilmiştir

DANIŞMA VE BİLGİLENDİRME	52.367
ADRES GÜNCELLEME	16.050
NUMARATAJ GENEL TAHAKKUK İŞLEMLERİ	5410
SİCİL İŞLEMLERİ	10.107
DİLEKÇE YAZIM HİZMETİ	4.855
KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI TELEF.BAĞ.HİZM.	4.230
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İŞ BAŞVURULARI	1.522
İŞ -KUR İŞ BAŞVURULARI	1.099
İSTEK-ŞİKAYET BAŞVURULARI	155
* 2018 (01.01.2018-31.12.2018) YILINDA VATANDAŞLARIMIZIN İSTEK,TALEP VE ÖNERİLERİ DOĞRULTUSUNDA TOPLAM 95.795 ADET HİZMET VERİLMİŞTİR.	

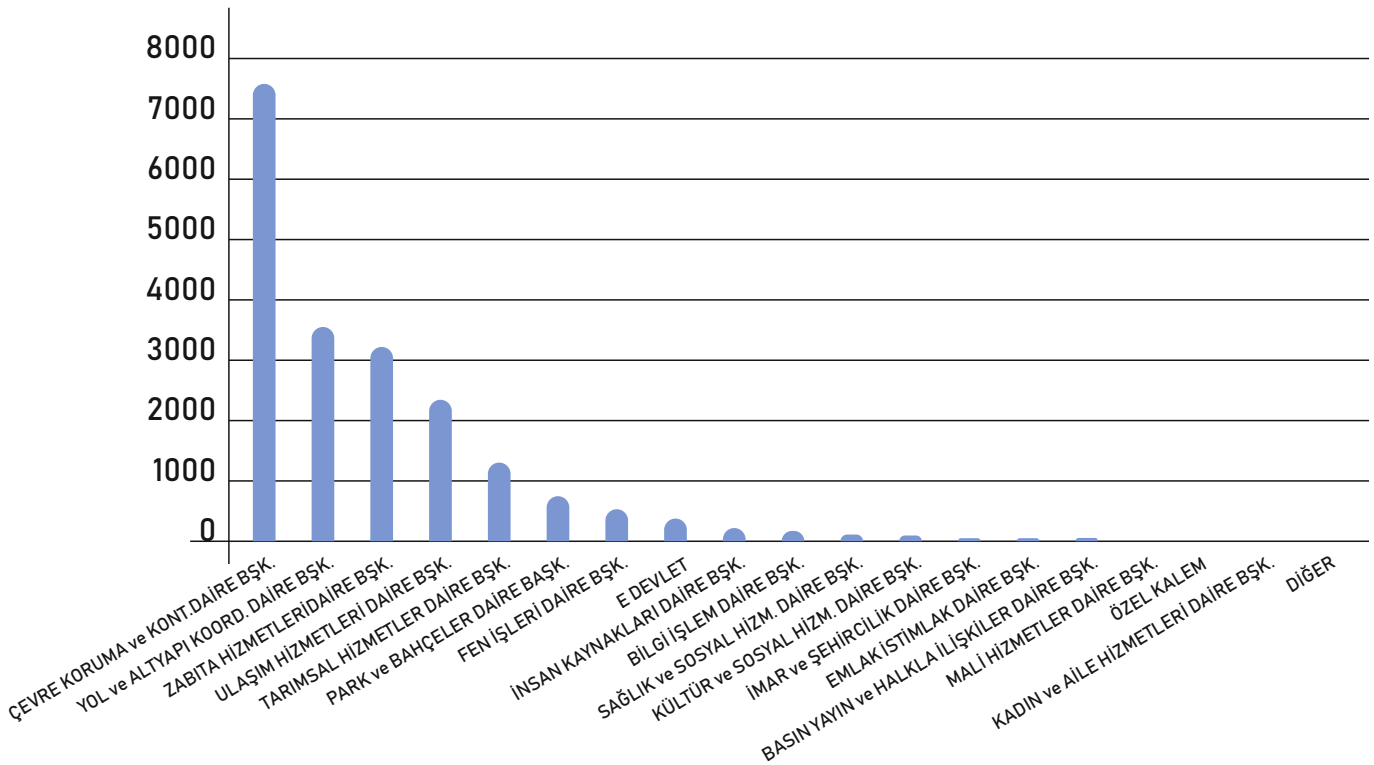
SÜPER HİZMET MASASI



- DANIŞMA ve BİLGİLENDİRME
- ADRES GÜNCELLEME
- NUMARATAJ ve GENEL TAHAKKUK İŞLEMLERİ
- SİCİL İŞLEMLERİ
- DİLEKÇE YAZIM HİZMETİ
- KURUM İÇİ ve KURUM DIŞI TELEF. BAĞ.HİZM.
- BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İŞ BAŞVURULARI
- İŞ-KUR İŞ BAŞVURULARI

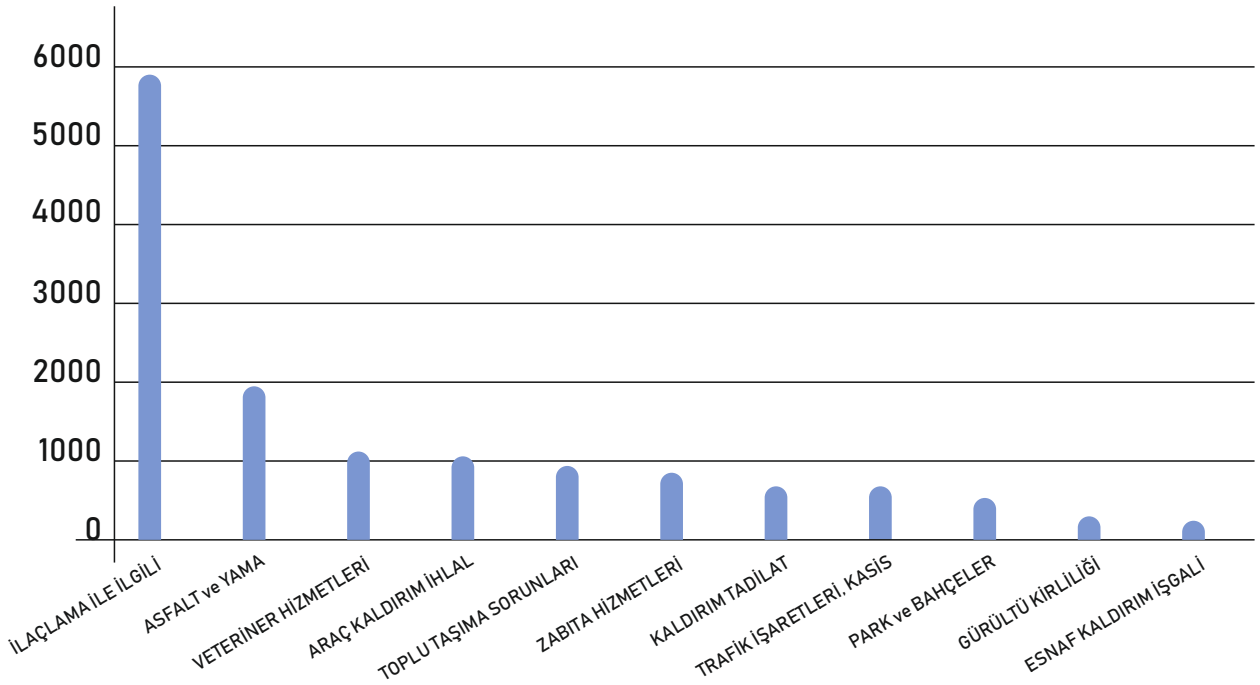
ÇAĞRI MERKEZİ

ÇAĞRI MERKEZİNDE İŞLEM GÖREN 2018 YILI İSTEK ve ŞİKAYETLERİN DAİRE BAŞKANLIĞI GRAFİĞİ

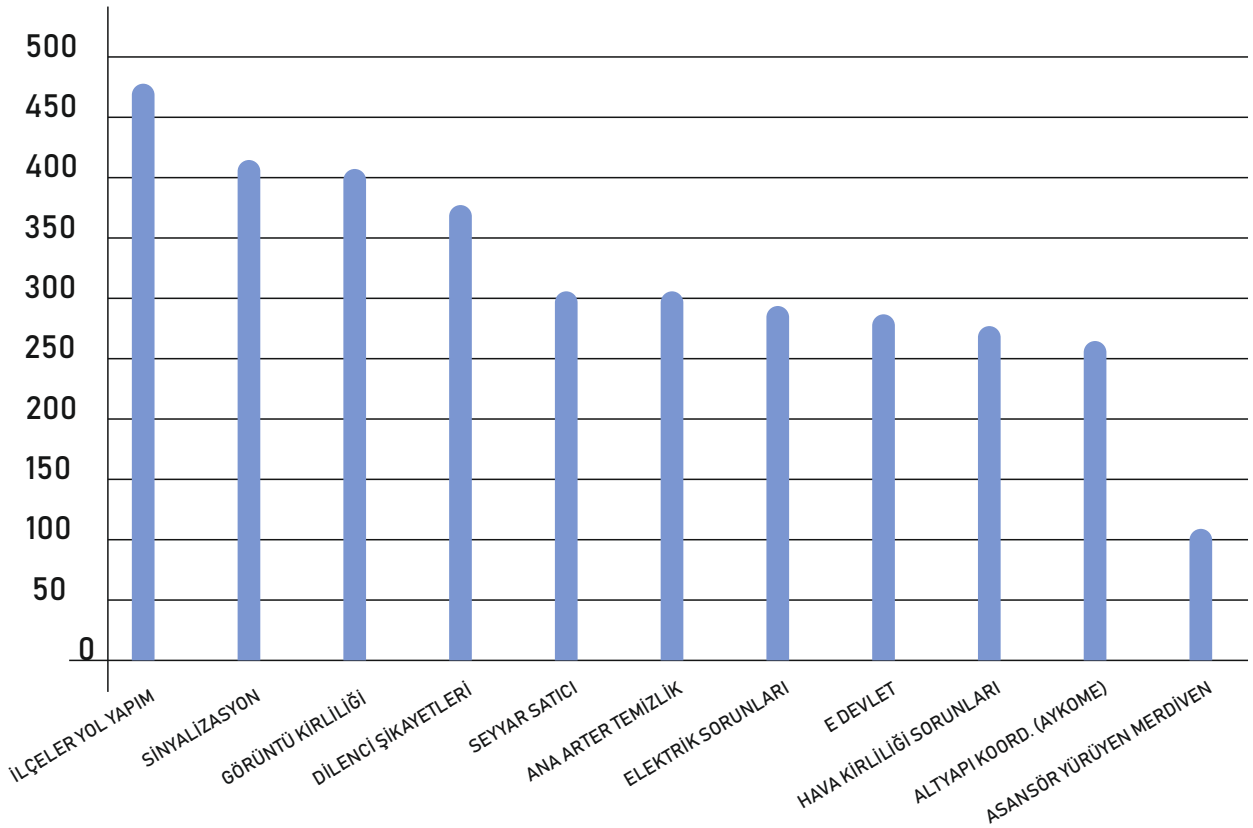


İŞ-KUR İŞ BAŞVURULARI	TOPLAM	SONUÇLANAN	SONUÇLANMAYAN	TOPLAM
1 - Gelen Toplam Şikayet Sayısı	19599	18.980	619	%97
2- Gelen Toplam Telefon Sayısı	140.264			

ÇAĞRI MERKEZİ

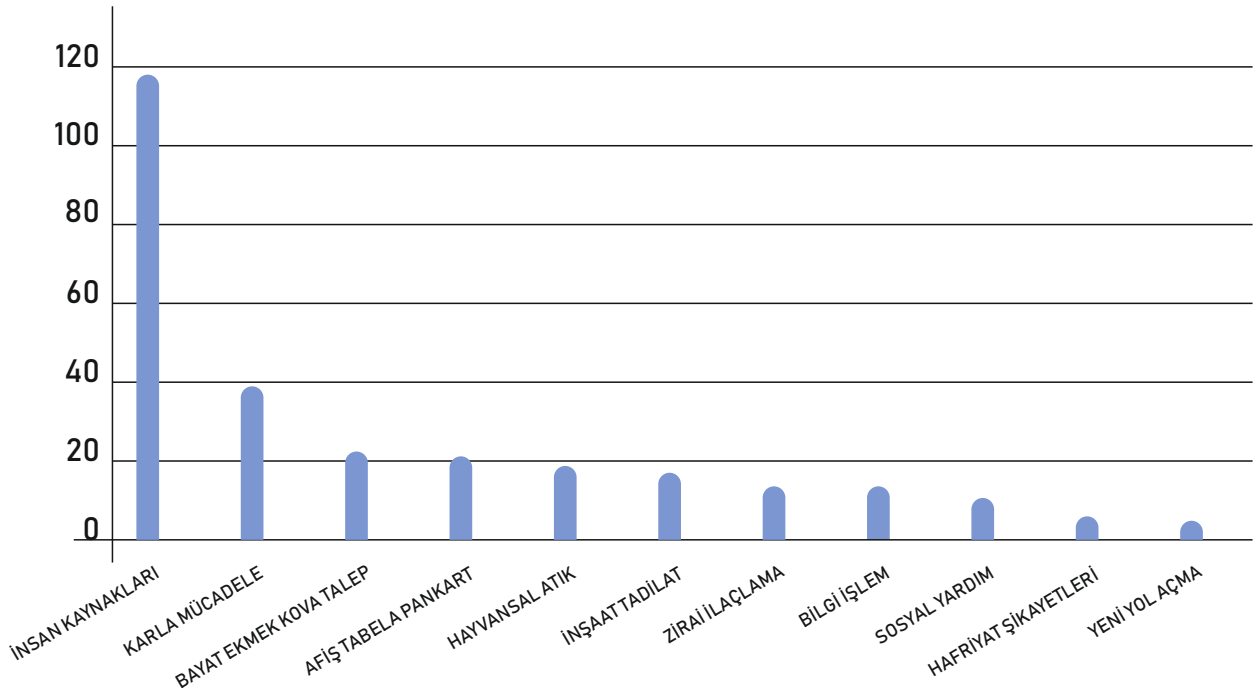


KONU	Toplam	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzde
1. İlaçlama Sorunları	5596	5596	0	100.00
2. Asfalt ve Yama Sorunları	1999	1979	20	98.00
3. Veteriner Hizmetleri	1120	1120	0	100.00
4. Araç Kaldırım İhlalleri	1023	1021	2	99.00
5. Toplu Taşıma Sorunları	931	931	0	100.00
6. Zabıta Hizmetleri	905	905	0	100.00
7. Kaldırım Hizmetleri	738	718	20	97.00
8. Trafik İşaretleri Kasis, Duba	738	738	0	100.00
9. Park ve Bahçeler	669	668	1	99.00
10. Gürültü Kirliliği	492	492	0	100.00

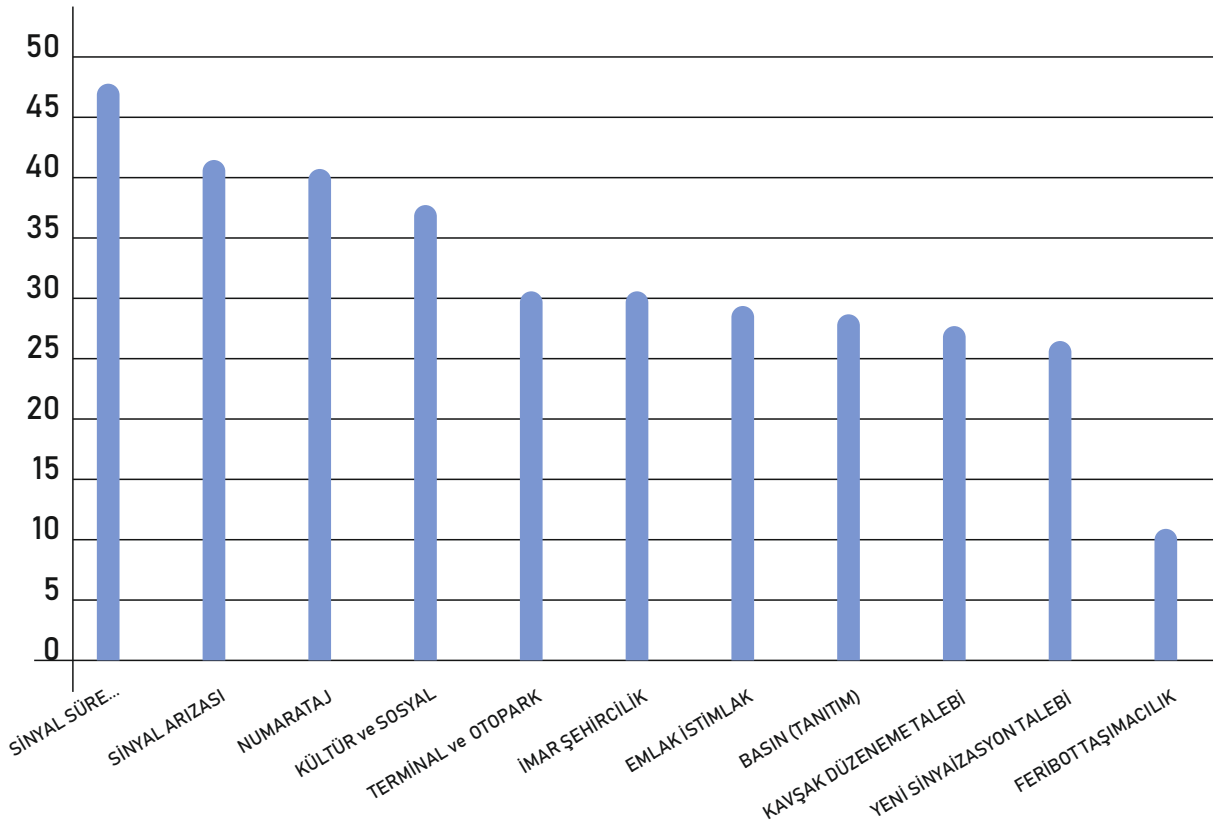


KONU	Toplam	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzde
11. İlçeler Yol Yapım	460	9	451	01.00
12. Sinyalizasyon	418	418	0	100.00
13. Görüntü Kirliliği	410	410	0	100.00
14. Dilenci Şikayetleri	367	367	0	100.00
15. Seyyar Satıcı	311	311	0	100.00
16. Ana Arter Temizlik	311	311	0	100.00
17. Elektrik Sorunları	293	293	0	100.00
18. E Devlet	291	291	0	100.00
19. Hava Kirliliği Sorunları	284	284	0	100.00
20. Altyapı Koord. (Aykome)	282	264	18	93.00
21. Asansör Yürüyen Merdiven	118	116	2	98.00

ÇAĞRI MERKEZİ

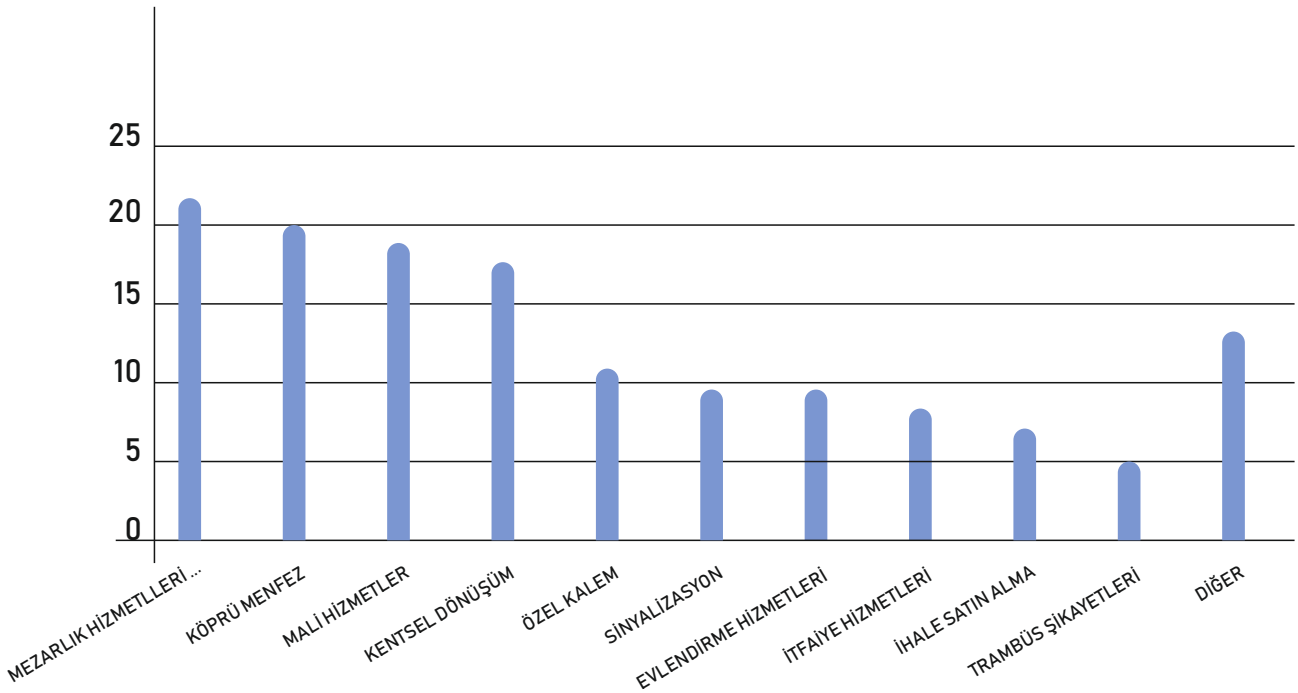


KONU	Toplam	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzde
22. İnsan Kaynakları	113	69	44	61.00
23. Karla Mücadele	106	51	55	48.00
24.Bayat Ekmek Kova	105	105	0	100.00
25. Afiş Tabela Pankart	81	80	1	98.00
26. Hayvalsal Atık	77	77	0	100.00
27. İnşaat Tadilat	76	76	0	100.00
28. Ziraat İlaçlama	66	66	0	100.00
29. Bilgi İşlem	66	66	0	100.00
30. Sosyal Yardım	62	62	0	100.00
31. Harfiyat İşlemleri	57	57	0	100.00
32. Yeni Yol Açma	47	47	0	100.00



KONU	Toplam	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzde
33. Sinyal Süre Değişikliği	45	45	0	100.00
34. Sinyal Arızası	41	41	0	100.00
35. Numarataj	41	41	0	100.00
36. Kültür ve Sosyal	36	36	0	100.00
37. Terminal ve Otopark	35	35	0	100.00
38. İmar Şehircilik	31	31	0	100.00
39. Emlak ve İstimlak	31	31	0	100.00
40. Basın (Tanıtım)	29	29	0	100.00
41. Kavşak Düzenleme Talebi	29	29	0	100.00
42. Yeni Sinyalizasyon Talebi	29	29	0	100.00
43. Feribot Taşımacılık	25	25	0	100.00

ÇAĞRI MERKEZİ



KONU	Toplam	Sonuçlanan	Sonuçlanmayan	Yüzde
44. Mezarlık Hizmetleri Sorunları	22	22	22	100.00
45. Köprü ve Menfez Sorunları	20	20	20	100.00
46. Mali Hizmetler	18	18	18	100.00
47. Kentsel Dönüşüm	17	17	17	100.00
48. Özel Kalem	11	5	5	54.00
49. Sinyal Elektrik Kesintisi	9	9	9	100.00
50. Evlendirme Hizmetleri	9	9	9	100.00
51. İtfaiye Hizmetleri	8	8	8	100.00
52. İhale Satın Alma	7	7	7	100.00
53. Trambüs Şikayetleri	5	5	5	100.00
54. Diğer	13	13	13	100.00

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Ziya KESRİKLİOĞLU
Basın Yayın Halkla İlişkiler Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

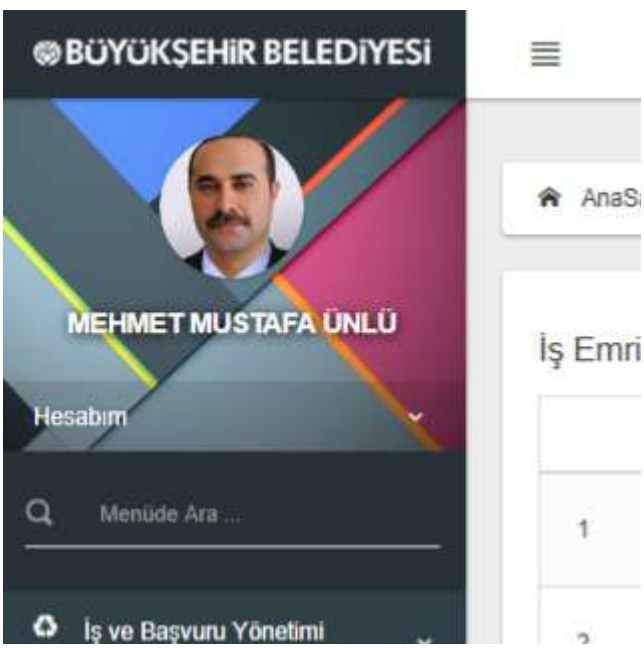
1 DAİRE BAŞKANI
3 ŞUBE MÜDÜRÜ
4 MEMUR
25 HİZMET ALIMI PERSONELİ

olmak üzere toplam 33 personelle faaliyetlerini yürütmektedir.

Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

- Arıza Takip Sistemi

Büyükşehir Belediyemiz uhdesinde dizüstü ve masaüstü olmak üzere toplam 992 adet bilgisayar ve bunlarla birlikte kullanılan yazıcılar, tarayıcılar kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra telefon santralleri, telsiz sistemleri ve izleme ekranları bulunmakta olup, söz konusu bu donanımların bakım ve onarımları Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.



Arıza Takip Sistemi ile yürütülen faaliyetlerimiz çerçevesinde 2018 yılı içerisinde donanım ve sistem arızaları olmak üzere toplam 3090 kayıt girilmiş ve bütün kayıtlar Müdürlüğümüz teknik personelince sonlandırılmıştır.

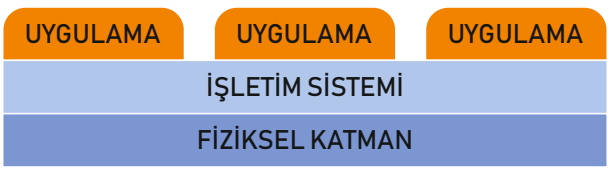
-Güvenlik Duvarı

Kurumumuza ait her türlü digital veri ve belgelerin saklandığı, yedeklendiği, tüm internet ve dahili network trafiğinin yönetildiği sistem odamızda devreye alınan güvenlik duvarı uygulamaları aracılığı ile 2018 yılı içerisinde 98 bin saldırı ve sızma girişimi bertaraf edilmiştir.

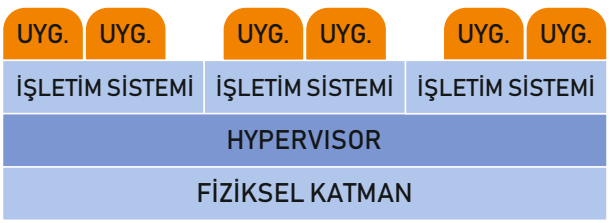
Sanallaştırma; misafir olarak isimlendirilen birden fazla işletim sisteminin aynı fiziksel ekipman kaynaklarını paylaşarak çalışmasını ifade eder.

Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

Sanallaştırma sistemleri kullanıcı ile donanım arasında mantıksal bir katman oluşturarak kullanıcının doğrudan fiziksel sistem kaynaklarına erişmesini engeller. Bu katman kullanıcı taleplerini alarak uygun bir şekilde donanıma ileten, sanallaştırmanın çekirdeği olarak adlandırılan Hypervisor veya VMM (Virtual Machine Monitor) olarak adlandırılan mantıksal bir katmandır.



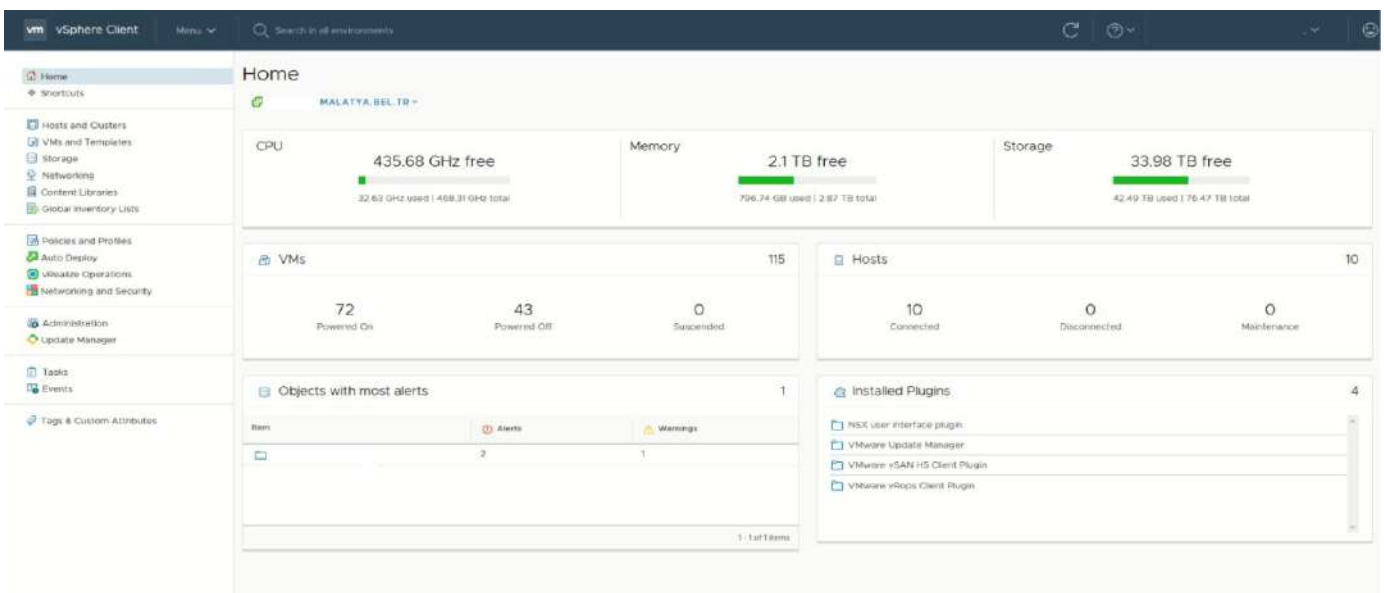
SANALLAŞTIRMADAN ÖNCE



SANALLAŞTIRMADAN SONRA

Sanallaştırma sistemleri; kurulum, yönetim, bakım, süreklilik, esneklik, maliyet ve bütçeleme gibi konulara farklı bir bakış açısı getiren ve istisnai durumlar dışında veri merkezlerinin vaz geçilmez altyapı sistemlerindendir.

Kurumumuzda da kullanılmakta olan bu sanallaştırma uygulamaları ile 18 adet fiziksel sunucumuz sanalda 115 sunucu olarak çalışmaktadır. Bu uygulamalar ile hem fiziksel mekandan hem de çok ciddi yatırım ve işletme maliyetlerinden tasarruf sağlanmaktadır.



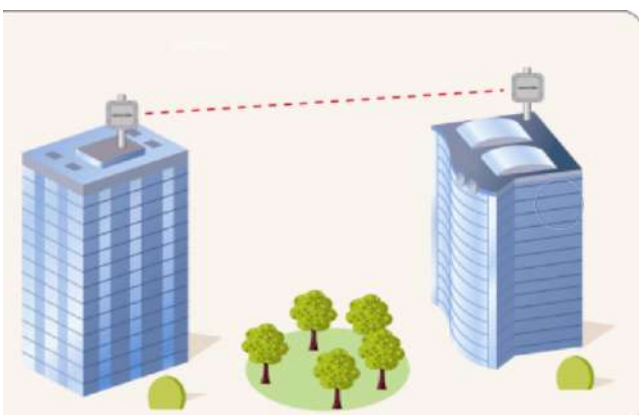
-Kurumsal Mail

Kurumsal temsil için devreye alınan @malatya.bel.tr uzantılı mail adreslerimiz üzerinden 2018 yılı içerisinde 99 bin adet mail gelmiştir. Kurumsal mailler kendi sunucularımızda yedeklenmekte olup, kurum dışında erişimlere kapatılmıştır. Tüm mail trafiğinin güvenliği tarafımızdan 5651 sayılı kanunlara uygun olarak sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

- Noktadan Noktaya Bağlantı

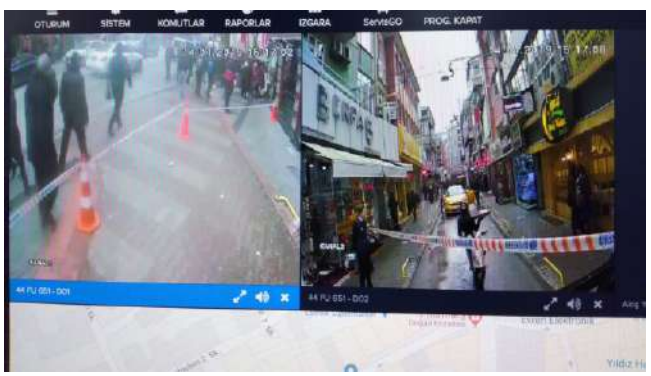
Merkez hizmet binası haricinde bir çok noktada hizmert vermekte olan kurumumuz için, fiziksel olarak ulaşamadığımız veya bağlantı sağlamak ve hizmet sağlayan şirketlere bağlı kalmamak için noktadan noktaya (point to point) uygulamalar ile, ulaşılarak veri ve internet paylaşımları yapılmaktadır. Noktadan noktaya olarak bu gün itibari ile büyükşehir ana hizmet binamızdan ulaşılmak üzere; mesafe, teknik analizleri ve ürün tercihleri yapılmış ve 12 noktaya anten kurulumları yapılmıştır.



Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

- İtfaiye Araç Kameraları

İtfaiye Daire Başkanlığınca olaylara müdahale anında, gerek ekibin hızla olay mahalline intikali, gerek olaya müdahale anında olayın merkezden izlenerek yönlendirilmesi gibi iş ve işlemleri kolaylaştırmak için, İtfaiye Daire Başkalığına ait 12 adet araca araç kameraları takılmıştır. Söz konusu kamera görüntüleri anlık olarak merkezden de izlenir hale getirilmiştir.



- Güvenlik Kamera Sistemi

Mevcutta bulunan ve yeni yapılan hizmet binalarımızda güvenlik kamera sistemleri devreye alınmaktadır. Ana hizmet binamızda 88 adet olmak üzere, diğer hizmet binalarımızla toplam 572 adet güvenlik kameramız aktif halde çalışmaktadır.

- Ücretsiz WI-FI Hizmeti

Büyükşehir Belediyemize ait parklarımızda ve şehrimizin meydanlarında vatandaşlarımıza yönelik ücretsiz wi-fi hizmetini büyüterek ve kalitesini yükselterek devam etmekteyiz. Bu

Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

kapsamda; Abdullah Gül, Sümer, Kernek ve Hürriyet Parklarımızla birlikte, Emekliler Parkı, 15 Temmuz Demokrasi Meydanı ve Soykan Meydanında da bu hizmeti vermekteyiz.

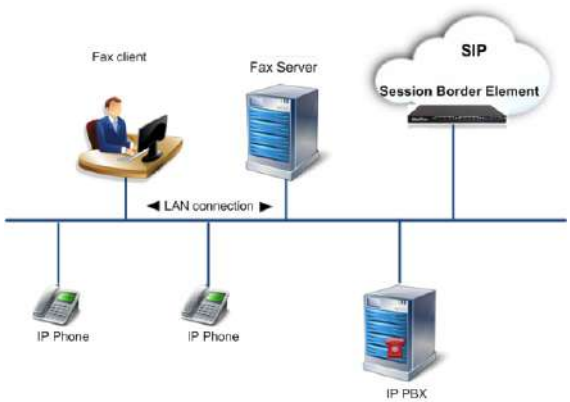
Söz konusu bu hizmetimizden 2018 yılı içerisinde 16.525 vatandaşımız faydalanmış olup, sistem kayıtları 5651 sayılı yasanın getirdiği standartlar çerçevesinde tutulmaktadır.

Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

- IP Santral ve Fax Sistemi

Büyükşehir Belediyemiz dağınık ve birçok farklı binada hizmet vermektedir. Söz konusu bu binalar arasında iletişimi sağlamak adına kurulan IP tabanlı santral sistemi ile iletişim bedelleri asgariye indirilmiştir. 2018 yılı itibari ile 13 noktada IP telefonlar ile iletişim sağlanmaktadır.

IP tabanlı santral ile birlikte devreye alınan faks sunucu sistemi ile eski sistem faks cihazları ve sarfa malzemeleri kullanımdan kaldırılmıştır. 2018 yılı sonunda 50 adet digital faks adreslemesi yapılmış tır.



- Seslendirme Hizmetleri

Seslendirme hizmetleri ile alakalı sorumluluk Başkanlığımız bünyesinde olup, 2018 yılı içerisinde, 80 adet programda (açılış, tören, davet ve toplantı gibi organizasyonlarda) ses sistemi kurulumu y

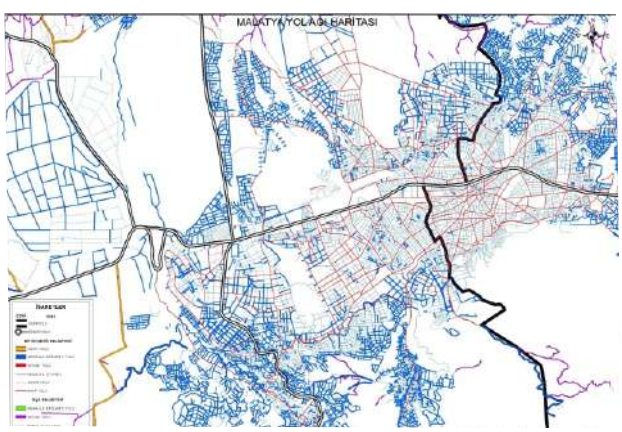
Bilgi İşlem Teknoloji Şube Müdürlüğü

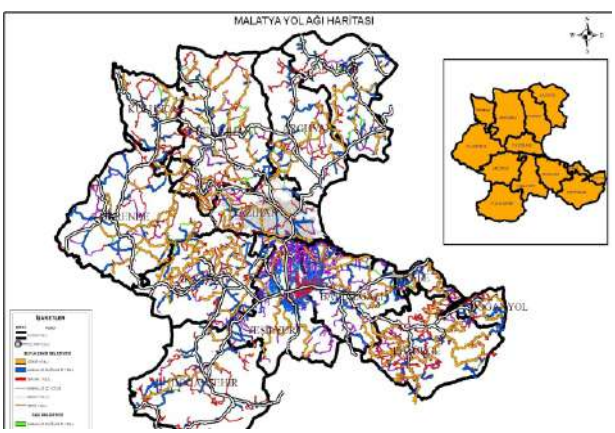
COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Yol Ağı Çalışmaları

Malatya ili sınırları içerisinde bulunan yol ağımızın tespitine ilişkin çalışmalarımız kapsamında kullandığımız veriler aşağıdaki gibidir;

- ·İlçeler Yol Yapım Ve Bakım Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan kırsal alanlara ait coğrafi veriler,
- ·Harita Şube Müdürlüğümüzün 11 ilçede imar planlı alanlarda yaptığı saha çalışmaları sonucu elde ettiği veriler,
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğümüzün Kent Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında elde ettiği Battalgazi ve Yeşilyurt ilçe sınırları içerisinde bulunan yol ağının Aykome (Alt Yapı Koordinasyon Merkezi) Şube Müdürlüğümüz tarafından sahada kaplama türlerini teyit ederek kontrolü sağlanan veriler.





Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

Bu veriler kullanılarak taslak verimiz oluşturuldu.
Oluşturulan taslak verimiz üzerinden Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün belirtmiş olduğu standartlara uygun olarak yol tasnifleri 6 ay süren bir çalışma sonucu tasniflenmiş olup Büyükşehir Meclisimizce onaylanmıştır.

- MAKS Projesi

Adres Kayıt Sisteminde metinsel nitelikte tutulan adres bilgilerinin mekânla (coğrafi koordinatlarla) ilişkilendirilmesi ve oluşturulan altyapının diğer sistemlere entegre edilebilmesi amacıyla Nüfus Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünce başlatılan bir projedir. Nüfus Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ve yüklenici firma ASELSAN A.Ş. arasında sözleşme imzalanmış olup Proje, yeni mekânsal adres verisi üretimini içermemektedir. Bunun yerine, yetkili idarelerdeki mevcut verinin ortak veri modelinde bütünleştirilmesini ve bu verinin web servis veya ara yüzler ile güncel tutulmasını amaçlamaktadır.

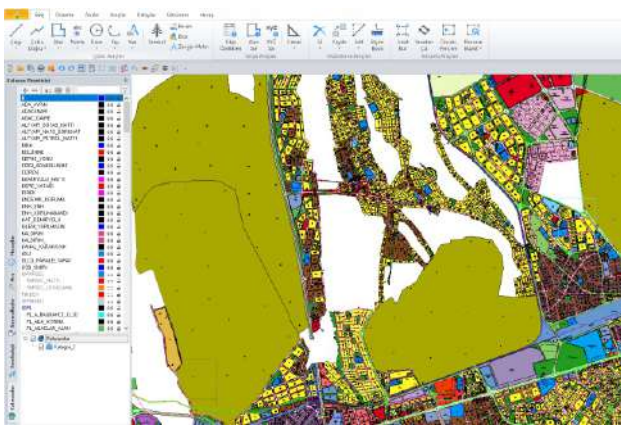
2018 Yılı Ocak ayında başlayan MAKS(Mekânsal Adres Kayıt Sistemi) Projesi 3 organize sanayi bölgesi ve 6 ilçe de saha tespit çalışmalarını tamamlanış olup ofis ortamında eksikler tespit edilip Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre modelleme çalışmaları yapılmaktadır, geriye kalan 7 ilçe içinde ofis ve saha çalışmaları devam etmektedir.

Bu proje, hâlihazırda metin tabanlı olan UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) altyapısının mekânsal hale dönüştürülmesi ve üzerinde birçok uygulamanın hayata geçirilebileceği ortak bir mekânsal adres altyapısının oluşturulması amaçlanmıştır. Projenin hayata geçirilmesiyle; ulaşım, sağlık, afet ve acil durum yönetimi başta olmak üzere birçok alanda mekânsal analizler yapılabilecek ve daha gerçekçi politikaların geliştirilmesi mümkün olacaktır.

- Eğitim Çalışmaları

Mevcut yazılımlarımız için yıl içerisinde gerekli olması durumda periyodik olarak eğitimler gerçekleştirilmektedir. 2018 yılı içerisinde birimlerin ihtiyacı kapsamında NETCAD uygulaması eğitimi gerçekleştirilmiştir.

2018 Yılında birimlerden gelen talep doğrultusunda tekrardan planlama yapılarak hali hazırda kullnaılmakta olan 11 adet ana modül, 7 adet de yardımcı modüle ek olarak Netcad 7.7 versiyonun 6 adet ana modülü ve 15

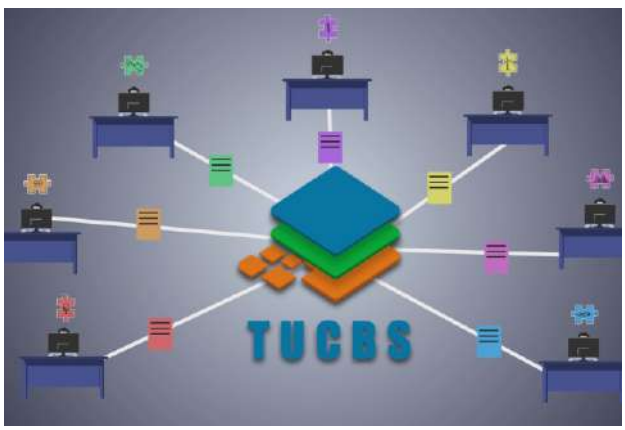


Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

adet yardımcı modülü temin edilmiş olup, ek olarak 8 adet ana modül 15 Adet yardımcı modül demo olarak kullanıma sunulmuş ve eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

- TUCBS

Çevre Şehircilik Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğünce yürütülen Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi; coğrafi verilerin tüm kamu kurum kuruluşları yerel yönetimler ve üniversite arasında birlikte çalışabilirlik esaslarına uygun olarak paylaşımı ve kullanımı amacıyla başlatılmıştır. TUCBS sürecinde birimlerimizin üretmiş olduğu sayısal verilerin analiz çalışmaları başlatılmış olup süreç devam etmektedir.



- Gedik Mahallesi Levhalama Çalışması

Pilot çalışma kapsamında Yeşilyurt ilçesine bağlı Gedik Mahallesinde bulunan 152 adet duvar, 1074 adet kapı levhası olmak üzere Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre cadde sokak bulvar bina ve işyeri levhalama çalışmaları yapılmış Adres Kayıt Sistemi ve Kent Bilgi Sistemine entegrasyonları tamamlanmıştır.

2018 yılı içerisinde yapılan diğer çalışmalar ise;

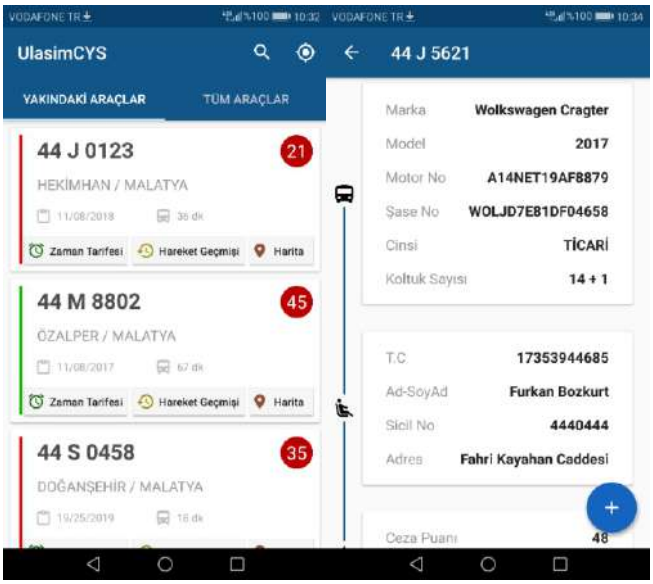
- ·TUCBS (Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi) ve MAKS(Mekânsal Adres Kayıt Sistemi) entegrasyon çalıştaylarına katılım sağlanmıştır.
- ·Beydağı Konteyner Kent de bulunan prefabrik yapılar Adres Kayıt Sistemine entegre edilerek Göç İdaresinin kullanımına sunulmuştur.
- ·Battalgazi ve Yeşilyurt ilçelerinde Belediye meclisince değişikliğe uğrayan cadde sokak ve bina numaraları Adres Kayıt Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi'nde güncellenmiş sahada levhalama çalışmaları yapılarak da yenilenmiştir.
- ·Adres Kayıt Sisteminde Adres bileşenleri ile ilgili güncelleme çalışmalarımız devam etmektedir.
- ·Vatandaşlarımızın CİMER üzerinden 10 ad. Çağrı Merkezi üzerinde yapılan 45 adet başvuru çalışmalar sonrası sonuçlandırılmıştır.
- ·Haritacılık işlemlerinde sahada ölçüm yapmak için kullanılmakta olan istasyonlarımız Büyükşehir, Maski ve İlçe belediyelerine hizmet vermeye devam etmektedir.
- Süper Hizmet Masası üzerinden bireysel başvuru yaparak numarataj işlemlerinde başvuruda bulunan yaklaşık 5000 civarında vatandaşa bu hizmetler verilmiş olup elde edilen gelir 482.000 00 ₺ dir.

- 01.01.2018 ve 31.12.2018 Tarihleri Arasında 340 Adet inşaat ruhsatı yazısı
- 110 Adet ruhsat yenileme yazısı
- 300 Adet yanan yıkılan yazısı
- 110 Adet işyeri adres tespiti yazısı

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

- 250 Adet adres tespiti yazısı

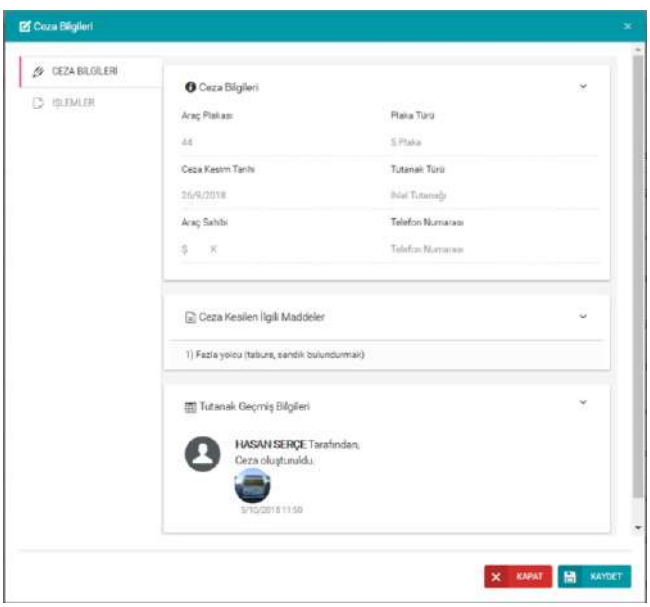
İle alınan başvurulara gerekli işlemler yapılmıştır.

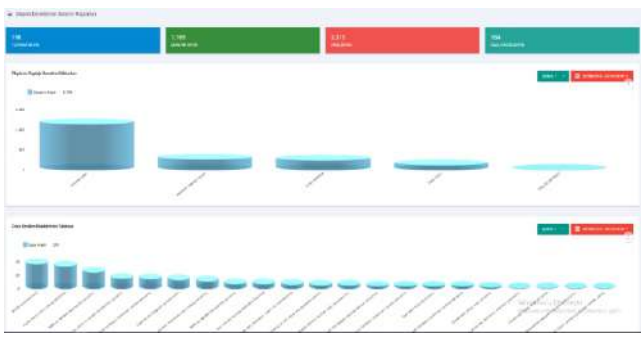


YAZILIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

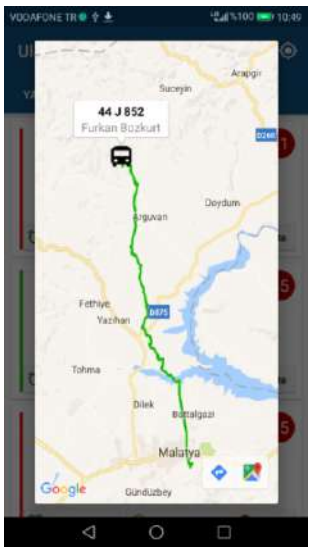
- Denetim Bilgi Sistemi

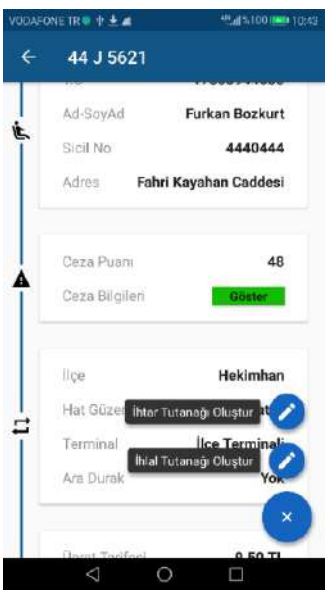
Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde hizmet veren toplu taşıma araçlarının sahada denetlenebilmesi için geliştirilmiş uygulamamızdır. Ulaşım Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapan personellerin mobil uygulama üzerinden sahadaki araçların, kontrol sırasındaki bilgileri girebildiği mobil uygulama ve girilen verilerin web ortamından yönetilebildiği sistemdir.





Yazılım Şube Müdürlüğü





- Yapılan Çalışmalar

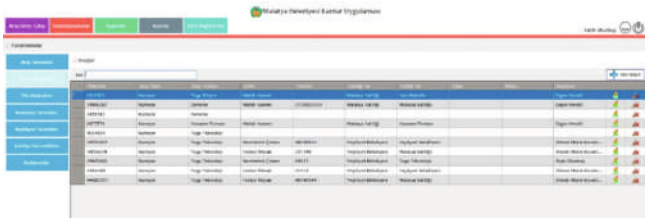
- ·Ulaşım Daire Başkanlığı'nın toplu taşıma araçlarında yaptıkları denetimlerin mobil uygulama vasıtası ile sahada yapılmasının sağlanmıştır.
- ·Mobil ve web uygulama ile araçlara ait araç bilgileri, ruhsat bilgileri, güzergah bilgileri vb. bilgilere anlık olarak erişimin sağlanmıştır.
- ·Güzergah, güzergah ihlali, rolanti bilgisi vb. bilgiler için Araç Takip Sistemi ile araç bilgileri için Yönetim Bilgi Sistemi ile entegrasyonlar gerçekleştirilmiştir. Anlık verilere hem mobil hem web ortamdan ulaşılması sağlanmıştır.
- ·İhlal ve ihtar tutanaklarını oluşturabilmek için yönetmelik de bulunan denetim maddeleri eklenerek kullanıcının seçim yapması sağlanmıştır.
- ·Mobil ortamda girişi yapılan denetim eksiklikleri web ortamında görüntülenmesi sağlanmıştır.
- ·Denetimlere ve tutanak türlerine göre durum bilgileri(Encümen'e gönderildi, Tebliğ edildi vb.) belirlenmiş olup sonuçlanana kadarki tüm aşamalar sisteme girilerek takip edilebilmesi sağlanmıştır.
- ·Mobil uygulama üzerinden ekibin 1 km çapında yer alan toplu taşıma araçlarının harita üzerinden görüntülenmesi ile denetim için ilgili ekiplere araç konumları gösterilmesi sağlanmıştır.
- ·Araçlarla ile ilgili geçmiş tutanak ve ceza bilgilerine anlık olarak ulaşılması sağlanmıştır.
- ·İhlal ve ihtar tutanaklarının hazırlanabilmesi sağlanmıştır.
- ·Denetim sonucunda oluşan ceza tutanak süreçlerinin anlık olarak izlenebilmesi ve raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- ·Ekip izleme ekranından ekibin konumu ve yaptığı çalışmaya ait bilgiler görüntülenir.
- ·Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- ·Gerekli olan donanım teminleri gerçekleştirilerek kullanıcılara teslim edilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

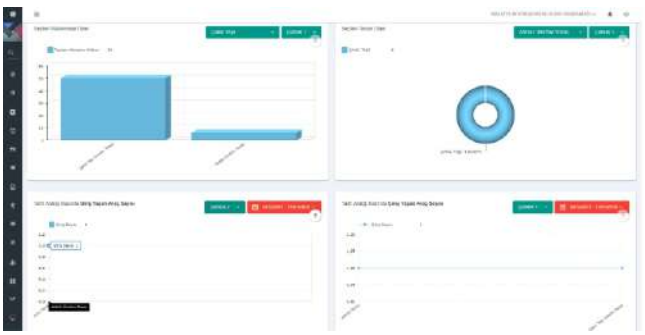
- Stok Takip Bilgi Sistemi

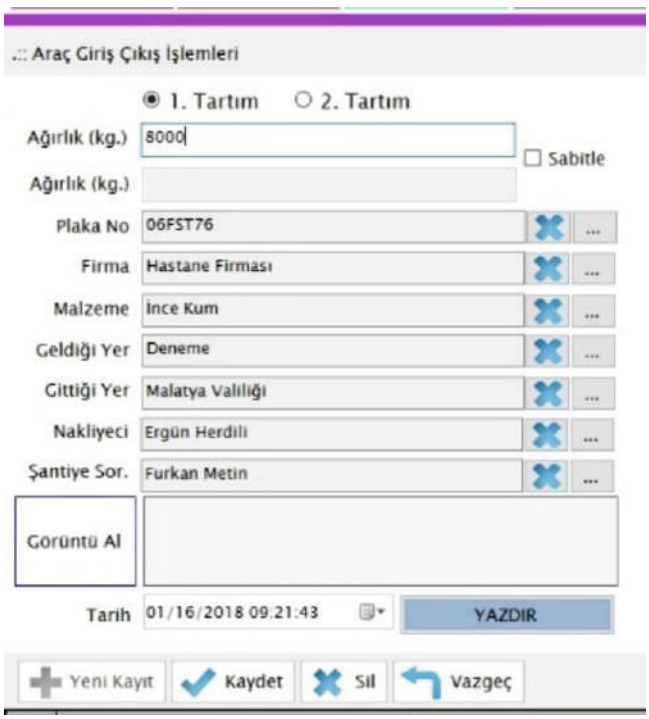
Yol Asfalt Daire Başkanlığımızın kontrollünde

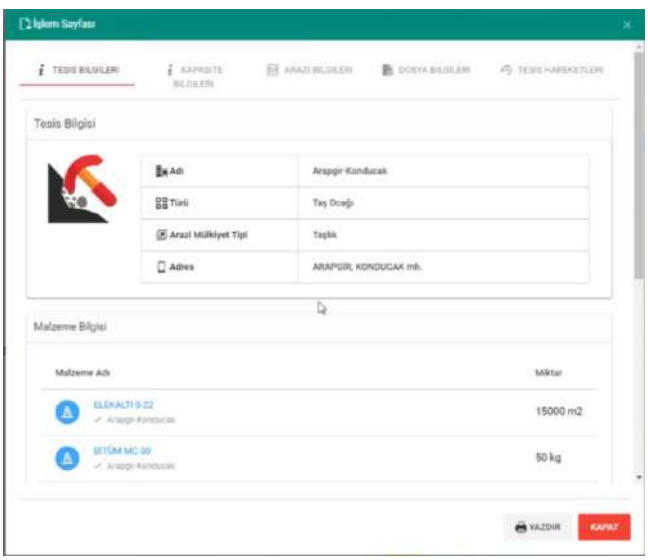
Yazılım Şube Müdürlüğü

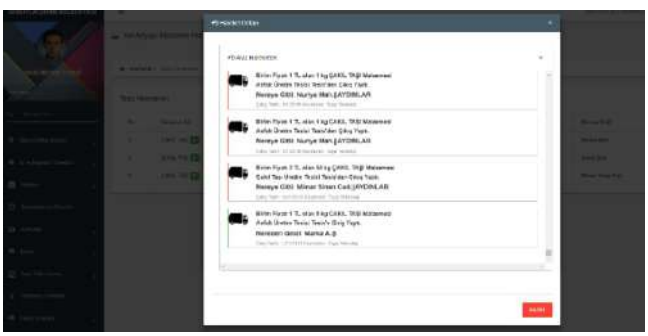
olan asfalt tesisleri, taş ocakları üretimi ve depolarının giriş çıkış verilerinin yönetilebilmesi için geliştirdiğimiz uygulamamızdır.



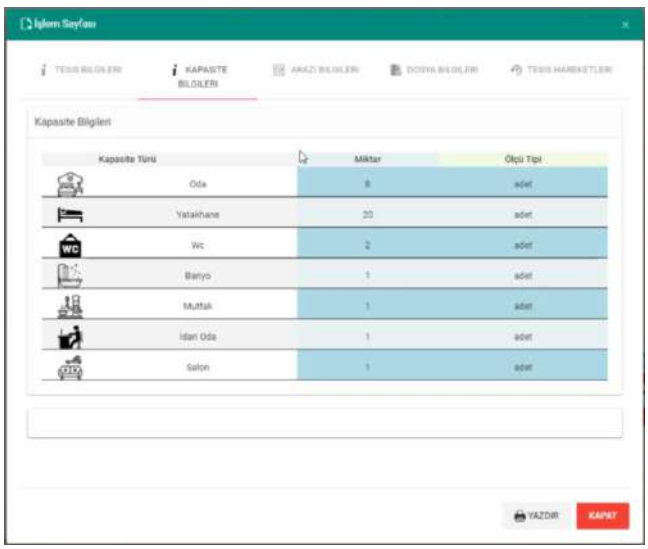








Yazılım Şube Müdürlüğü

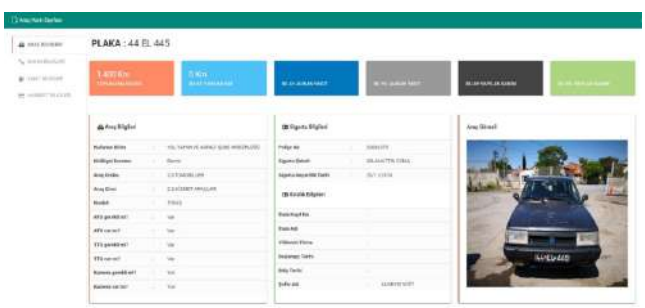


- Yapılan Çalışmalar

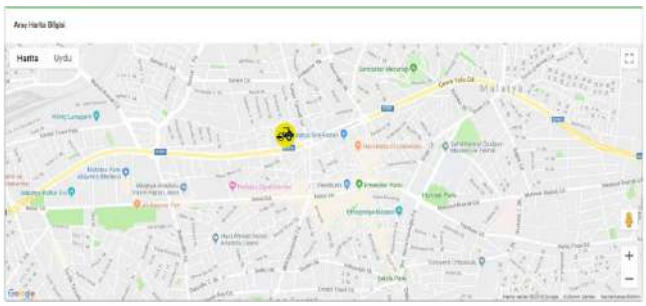
- Tesis bilgileri oluşturularak, harita üzerinden tesise ait tüm bilgilerin görüntülenebilmesi sağlanmıştır.
- Yol Altyapı Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen Asfalt üretim işlerimdeki tüm adımların kayıt altına alınması, stok ve üretimlerin merkezi olarak izlenmesi ve raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- Giriş çıkış yapan bütün araçların plakalarının kamera sistemi ile okunması, ağırlıklarının sistemsel olarak kaydedilebilmesi ve kamyona ait resimlerin kayıt altına alınabilmesi sağlanmıştır.
- Tartım anında nereden geldiği bilgisi, plaka, şoför, üretimin yapıldığı formül vb. bilgilerin kaydedilebilmesi ile operatör yardımı olmaksızın stok takibinin yapılabilmesi sağlanmıştır.
- Araca ait taşıma geçmişin görünmesi sağlanmıştır.
- Tesise ait geçmişin görünmesi sağlanmıştır.
- Tesislerde bulunan net malzeme miktarının anlık olarak raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- Malzeme, tesis, tarih vb. bilgilere göre istatistiki bilgilerin izlenebilmesi ve raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- Kantar yazılımı ve web uygulama olarak iki uygulama şeklinde geliştirmeler yapılmıştır.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Gerekli olan güvenlik kamerası teminleri gerçekleştirilerek kurulumları gerçekleştirilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

- Araç Kartı Bilgi Sistemi

Malatya Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kullanılan resmi ve kiralık araçların kimlik bilgilerini, birim bilgisi, kullandığı yakıt ve hareket bilgilerinin bir arada gösterilerek araç kartı oluşturmak amacı ile geliştirdiğimiz uygulamamızdır.



Yazılım Şube Müdürlüğü



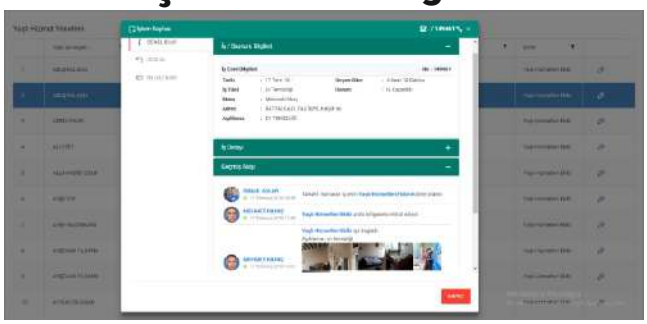
- Yapılan Çalışmalar

- Araçlara ait bilgilerin birden fazla sistemde tutulmasından doğan kopukluğu ortadan kaldırmak amaçlı mevcut yazılımlarla entegrasyon yapılarak Kurumsal Portal uygulamasında araç kartlarının görüntülenmesi sağlanmıştır.
- Araç kimlik bilgilerini, Makine ikmal Müdürlüğü'nün yaptığı bakım ve maliyet bilgilerini görüntülemek için Yönetim Bilgi Sistemi ile entegrasyon gerçekleşmiştir.
- Aracın aldığı yakıt bilgileri görüntülemek için Taşıt Tanıma Sistemi ile entegrasyon gerçekleşmiştir.
- Aracın yol güzergah bilgisi, yaptığı hız, rölanti çalışma süresi vb. bilgileri görüntülemek için Araç Takip Sistemi ile entegrasyon gerçekleşmiştir.
- İki yakıt ikmali arasında alınan yol (km) bilgisinin hesaplanabilmesi ve raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- İstenilen tarih aralığına göre aldığı yakıt tarihi ve miktarı görüntülenerek gerekli olan istatistik raporların hazırlanması sağlanmıştır.
- Araca ait bakım bilgilerinin izlenebilmesi ve raporlanması sağlanmıştır.
- Birim bazlı alınan yakıt ve yol (km) bilgisinin anlık olarak raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- Birim yöneticilerine, birimlerinin kullanımında olan araçlara ait tüm verilere tek noktadan ulaşılması ve gerekli olan istatistik raporları alabilmeleri sağlanmıştır.

- Yaşlı Bilgi Sistemi

Yaşlılar Şube Müdürlüğünün bünyesinde hizmet veren Vefa Konağı'nda yapılan çalışmaların, hasta bakım işlerinin, yapılan bakım detaylarının kayıt altına alındığı uygulamamızdır.

Yazılım Şube Müdürlüğü

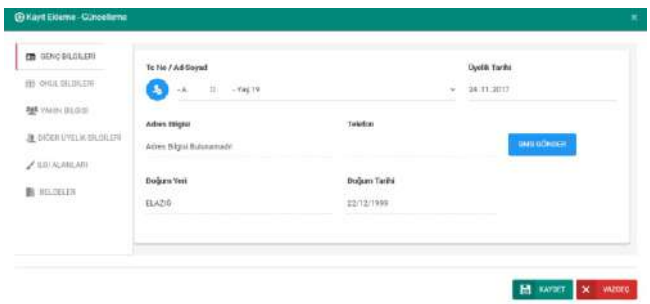


-Yapılan Çalışmalar

- Yaşlılar Merkezinde yapılacak iş ve işlemlerin kayıt altına alınması sağlanmıştır.
- Yaşlı bireye ait kimlik bilgileri, hastalık, rapor vb. bilgilerin kayıt altına alınması sağlanmıştır.
- Bakım personellerinin kayıt altına alınması sağlanmıştır.
- Uygulamamız mobil ve web olarak iki farklı yazılımdan oluşmaktadır.
- Web uygulama üzerinden bakım yapılacak kişiye ait bilgiler seçilerek, bakımı gerçekleştirecek ekibe iş emri olarak gönderilmektedir. Ekip, mobil uygulama üzerinden kendisine atanan iş emrine istinaden gerekli çalışmayı yaparak iş emrini kapatır.
- Ekip izleme ekranından ekibin konumu ve yaptığı çalışmaya ait bilgiler görüntülemektedir. Böylece, harita üzerinden personellerin takip edilmesi sağlanmıştır.
- Bakım periyodlarının tanımlanması ve yaklaşan periyoda göre uyarı/bildirim sisteminin kurulması çalışmaları devam etmektedir.
- Yaşlılar haritasının oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Gerekli olan donanım teminleri gerçekleştirilerek kullanıcılara teslim edilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

-Genç Kart Bilgi Sistemi

Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğünün bünyesinde Malatyalı gençlerimize verilen hizmetlerin kayıt altına alındığı, bilgilerinin tutulduğu ve yönetildiği uygulamamızdır.



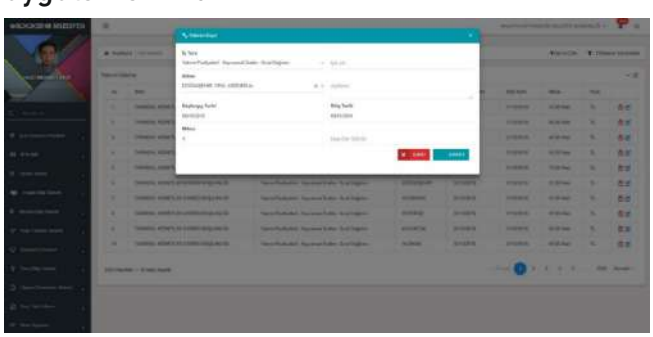
Yazılım Şube Müdürlüğü

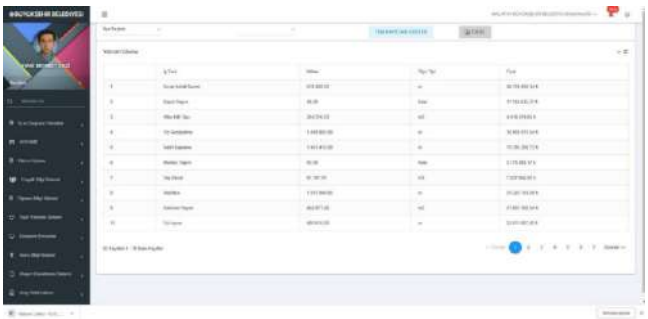
-Yapılan Çalışmalar

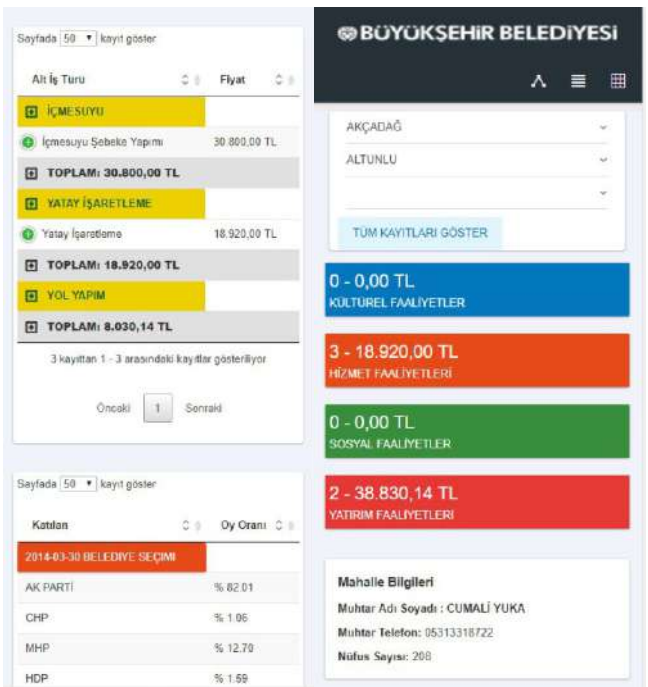
- Kent Konseyi Gençlik Merkezinde kayıtlı olan 5.500 gencin kimlik, iletişim, adres ve eğitim bilgilerinin kayıt altına alınması ve raporlanabilmesi sağlanmıştır.
- Genç Kart uygulaması ile oluşturulacak etkinlik ve etkinlik gruplarının takibinin yapılması sağlanmıştır.
- Belediyemize bağlı olan Esenlik, Sosyal Tesisler, Motaş vb. sunacağı kampanyalardan istifade edilebilmesi için Genç kart uygulaması altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.
- Gençlerimizi kullanabilmesi için mobil uygulama geliştirilmiştir. Uygulama üzerinden anlık olarak bildirim, duyuru ve kampanya bilgileri göndermek için altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Gerekli olan donanım teminleri gerçekleştirilerek kullanıcılara teslim edilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

-Yatırım Takip Bilgi Sistemi

Büyükşehir Belediyemizin ve MASKİ Genel Müdürlüğünün gerçekleştirmiş olduğu yatırım projelerinin tarih, mahalle, mahalle muhtarı, bedel vb. bilgilerinin web ve mobil ortamdan ulaşılabildiği, sorgulanabildiği uygulamamızdır.







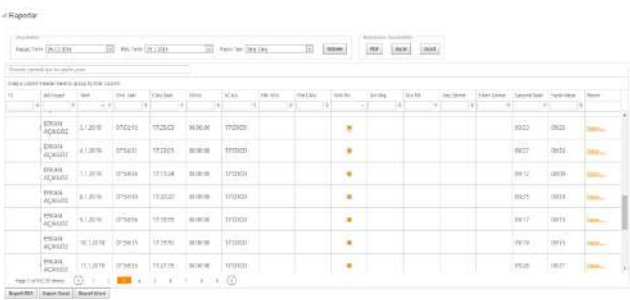
-Yapılan Çalışmalar

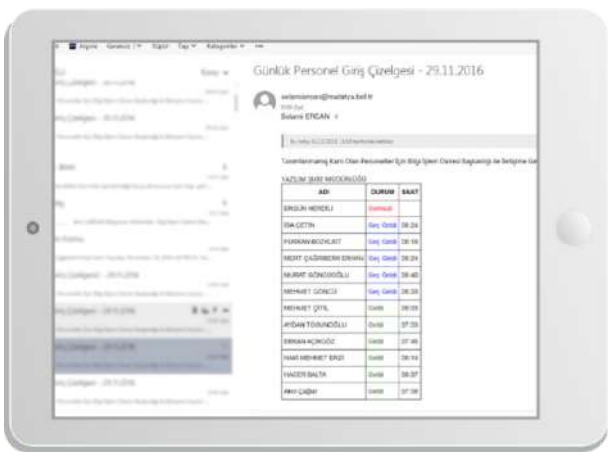
- Malatya Büyükşehir Belediyesi çatısı altında faaliyet gösteren tüm birimlerimiz ve iştiraklerimizin gerçekleştirdiği projelere ve yatırımların kayıt altına alınması, izlenebilmesi, son durum bilgisinin görüntülenmesi hem web hem mobil uygulama üzerinden gösterilmesi sağlanmıştır.
- Kurum ve birim bilgilerine yatırım bilgilerinin raporlanması sağlanmıştır.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

Yazılım Şube Müdürlüğü

- Personel Devam Kontrol Bilgi Sistemi

Mevcut Personel Devam Kontrol Sistemimizin birimlerimize ait vardiyalarını ve saha ekiplerinin kontrollerini sağlamadığından dolayı uygulama üzerinde Ar-Ge çalışması yaparak yeni yazılım geliştirilmiştir. Personellerimizin çalıştığı vardiyaları, izinli veya raporlu olduğu günleri, işe giriş- çıkış saatlerinin kayıtlarını tutabildiğimiz ve raporlayabildiğimiz uygulamamızdır.





- Yapılan Çalışmalar

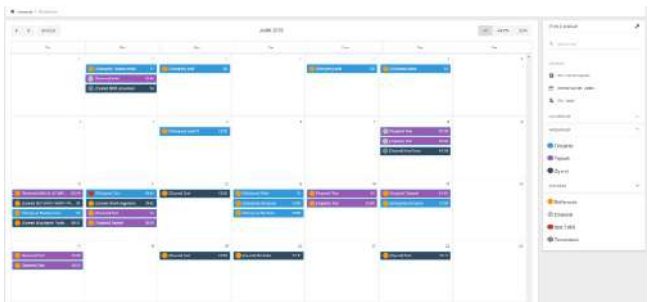
- Kurum Personellerinin girişi ve çıkışı esnasında resimlerinin çekilerek bilgilerin kayıt altına alınabilmesi sağlanmıştır.
- ·Daha önceki sistemde giriş ve çıkış olarak bulunan iki adet kart okuyuculu sistemden tek kart okuyuculu sisteme geçilmiştir. Böylece kart okuyucu tasarrufuna gidilmiştir.
- ·Birime özel vardiya tanımları yaparak, personel giriş çıkışlarının doğru kontrol edilmesi sağlanmıştır.
- ·Giriş çıkış bilgilerinin anlık olarak veya belli periyotlarla yöneticilere mail ve ya sms olarak atılabilmesi sağlanmıştır.
- ·Saha personellerinin sahada mobil uygulama aracılığı ile resim, konum ve zaman bilgilerinin alınarak giriş çıkış bilgilerinin kontrol edilebilmesi için mobil uygulama geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
- ·Yöneticiler için özel raporlamalar hazırlanarak personel giriş çıkış bilgilerinin anlık olarak izlenebilmesi

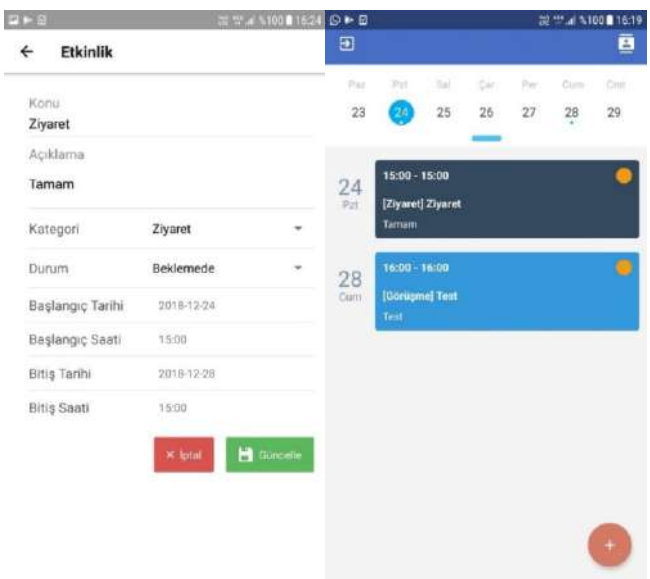
Yazılım Şube Müdürlüğü

sağlanmıştır.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

- Randevu Bilgi Sistemi

Kurumumuz bünyesinde görev yapan yöneticilerimizin programlarını takip etmeleri amacıyla Randevu Bilgi Sistemi uygulaması geliştirilmiştir.



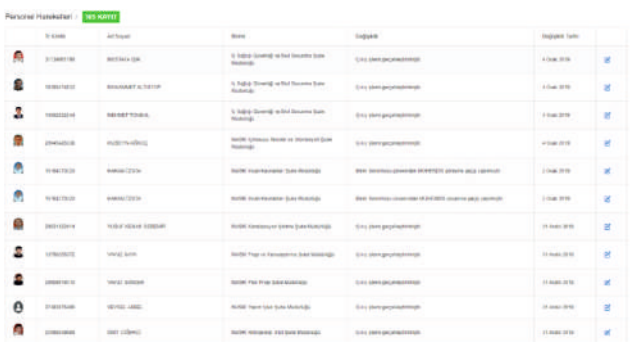


- Yapılan Çalışmalar

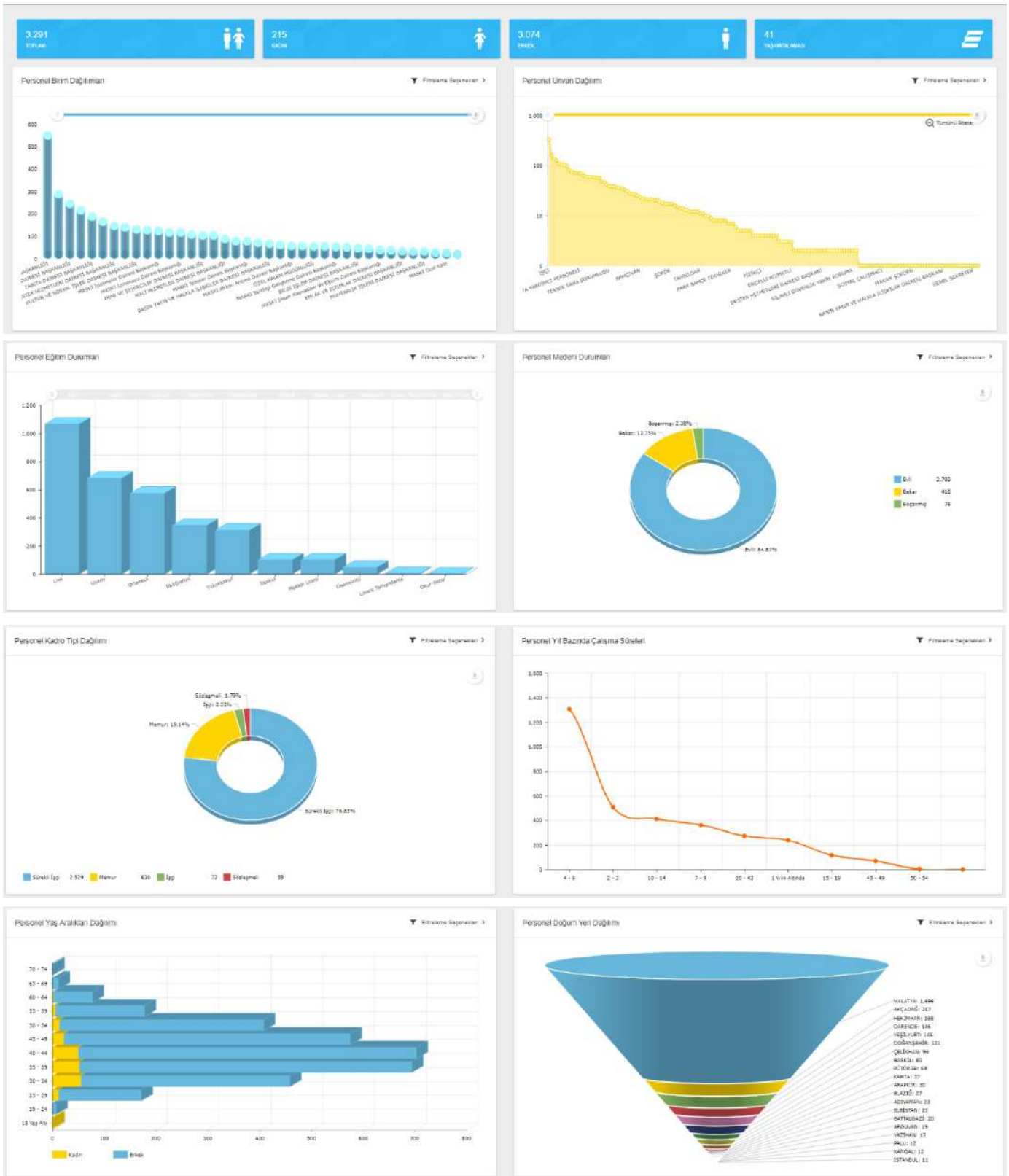
- Yöneticilerimizin randevularını sistem üzerinden takip edebilmeleri sağlanmıştır.
- Sekreterlerinin programları yönetebilmeleri için randevu yetkilendirme yapısı kurulmuştur.
- Randevu durumları ve türleri oluşturularak, her biri için ayrı bir renk belirlenmiştir.
- Yöneticilerimizin randevularını her an yönetebilmeleri amacıyla mobil uygulama geliştirilmiştir.
- Mobil uygulama App Store da yayınlanmıştır.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

- İnsan Kaynakları Bilgi Sistemi

Malatya Büyükşehir Belediyesi ve çatısı altında faaliyet gösteren tüm birimlerimiz ve iştiraklerimizin bünyesinde görev yapan personellerimizin özlük, birim hareket, izin, maaş vb. bilgilerinin tek noktadan yönetilmesi amacıyla geliştirdiğimiz uygulamamızdır.



Yazılım Şube Müdürlüğü



Yazılım Şube Müdürlüğü

- Yapılan Çalışmalar

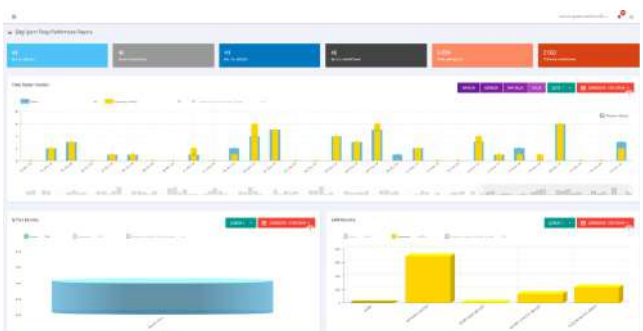
- Kadrolu personellerimize ait özlük ve maaş bilgilerinin gösterilebilmesi Yönetim Bilgi Sistemleri ile entegrasyon gerçekleştirilmiştir.
- Hizmet Alımı personellerimize ait özlük bilgilerinin gösterilebilmesi Kamu Alt İşveren Bilgi Sistemi ile entegrasyon gerçekleştirilmiştir.
- Maski Genel Müdürlüğü'nün kadrolu ve hizmet alımı personellerine ait özlük bilgilerinin gösterilebilmesi için Maski Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile çalışmalar gerçekleştirilerek ilgili sistemleri ile entegrasyon gerçekleştirilmiştir.
- Motaş Genel Müdürlüğü personellerine ait özlük bilgilerinin gösterilebilmesi için Motaş Bilgi İşlem Müdürlüğü ile çalışmalar gerçekleştirilerek ilgili sistemleri ile entegrasyon gerçekleştirilmiştir.
- Personel Kartı oluşturulması sağlanmıştır.
- Kurum ve birim bazlı personel istatistik raporlarının hazırlanması sağlanmıştır.
- Personellere ait birim hareket bilgileri, eğitim, sertifika, teknik gezi vb. bilgilerin personel kartında görüntülenmesi sağlanmıştır.
- Personel hareketlerinden üst düzey yöneticilerimizin tüm iştiraklerimizden anlık haberdar olabilmeleri için bildirim alt yapısı kurularak sms ve mail gönderimleri sağlanmıştır.
- Gerekli eğitimler ilgili personellere verilmiştir.
- Uygulama aktif olarak kullanılmaktadır.

- Arıza Takip Sistemi

Arıza Takip Sistemi, birimlerden gelen arıza ve taleplerin alındığı, yönetildiği ve izlendiği uygulamadır. Bu uygulama ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı uhdesinde çözümlenecek donanımsal ve yazılımsal tüm talepler diğer daire başkanlıkları personelleri tarafından bu uygulama ile iletilmektedir.

Uygulama üzerinden birim yöneticilere arıza iletilmekte ve sorunu çözümleyecek personele atanmaktadır.

Arızaya ait geçmiş bilgisi görünmekte ve raporları alınabilmektedir.



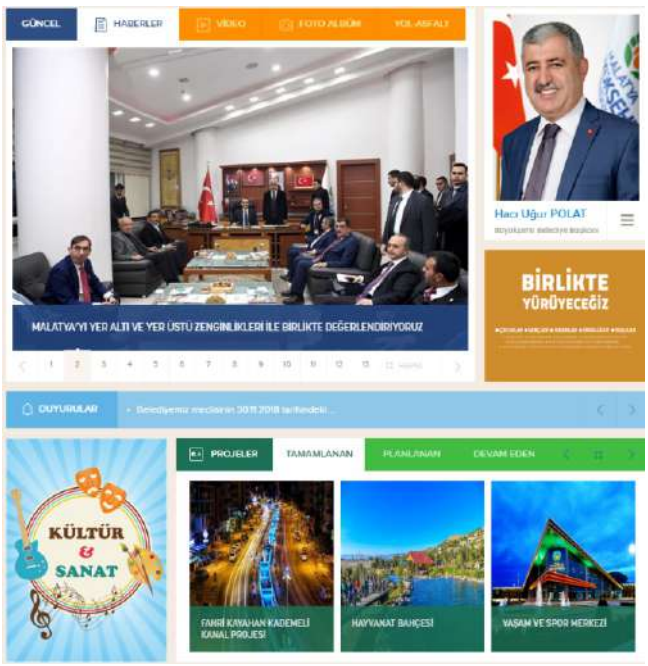
Yazılım Şube Müdürlüğü'ne İletilen Talepler	
Alınan Talep Sayısı	Sonuçlanan Talep Sayısı
1033	1033

- Web Sayfası Güncellemeleri

Malatya Büyükşehir Belediyesi resmi web sitesi www.malatya.bel.tr adresinden kurumumuzun yürüttüğü ve yaptığı

Yazılım Şube Müdürlüğü

çalışmaların bilgilendirmeleri yapılmaktadır. Web sayfamızın sürekli güncel tutulması ve etkin bir şekilde hizmet verebilmesi amacı ile düzenli olarak bilgi girişleri yapılmaktadır.



Aşağıda belirtilen bilgilerin günlük ve aylık düzenli güncellemeleri yapılmaktadır.

- Haberler
- Duyurular
- Hal fiyatları
- Vefat edenler
- Ukome Kararları
- Feribot sefer saatleri
- Meclis gündemi ilanları
- Meclis karar özetleri
- Etkinlik takvimi

-Eğitim Programları

Mevcut yazılımlarımız için yıl içerisinde gerekli olması durumda periyodik olarak eğitimler gerçekleştirilmektedir. 2018 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz eğitim programları aşağıdaki gibidir.

	Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı
1	Emlak İstimlak Modülü Eğitimi	10
2	Saha Yönetimi Bilgi Sistemi	11
3	Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı Eğitimi	36
4	Mal ve Hizmet Alımları Hakediş Programı Eğitimi	10
5	Denetim Bilgi Sistemi Eğitimi	13
6	Stok Takip Bilgi Sistemi	3
7	Yatırım Bilgi Sistemi	23
8	Yaşlı Bilgi Sistemi	5
9	Genç Kart Bilgi Sistemi	2
10	Randevu Bilgi Sistemi	8
	TOPLAM	121

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100	94	91,58			91,58	92
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Proje Görev Takip Uygulaması Geliştirilmesi ve Devreye Almak	Uygulamanın Analiz Çalışmalarını Yapmak	YÜZDE	100	0	80	0	0	80	80
	İhtiyaçları Belirlemek	YÜZDE	100	0	80	0	0	80	80
	Yazılımı Geliştirmek	YÜZDE	100	0	0	0	0	0	0
	Test İşlemlerini Yapmak	YÜZDE	100	0	0	0	0	0	0
	Eğitim Çalışmalarını Yapmak	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
	Sistemi Devreye Almak	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
Stratejik Plan ve Performans Programı Uygulamasının Geliştirilmesi ve Devreye Alınması	Uygulamanın Analiz Çalışmalarını Yapmak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	İhtiyaçları Belirlemek	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Yazılımı Geliştirmek	YÜZDE	100	0	0	0	0	0	0
	Test İşlemlerini Yapmak	YÜZDE	100	0	0	0	0	0	0
	Eğitim Çalışmalarını Yapmak	YÜZDE	100	0	0	0	0	0	0
	Sistemi Devreye Almak	YÜZDE	100	0	0	0	0	0	0
Mobil Uygulamaların Devreye Alınması	Uygulamaların amacına göre analiz ve süreç çalışamalarını yapmak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Donanımsal İhtiyaçları Belirlemek	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Test İşlemlerini Yapmak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Eğitim Çalışmalarını Yapmak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Sistemi Devreye Almak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
Kurum tarafından üretilen resmi yazışmalar dışındaki diğer belgelerin dijital ve e-imzalı olarak üretilmesi	Belge Süreçlerini Belirlemek	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	EBYS ve Yönetim Bilgi Sistemleri ile entegrasyonunu sağlamak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	İhtiyaçları Belirlemek	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Test İşlemlerini Yapmak	YÜZDE	100	100	0	0	0	100	100
	Eğitim Çalışmalarını Yapmak	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
	Sistemi Devreye Almak	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
Akıllı Şehir Master Planının Hazırlanması ve Uygulanması	Akıllı Şehir Projelerinin Belirlenmesi	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
	Projelerin Sürelerinin ve Gereksinimlerinin Belirlenmesi	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
İl Genelinde Numarataj çalışmalarının tamamlanması	İlçe belediye merkezlerinde numaratajın tamamlanması	YÜZDE	100	0	10	20	0	30	30
	Köy ve bağlanan beldelerde numaratajın tamamlanması	YÜZDE	50	0	10	20	0	30	60
	Bağımsız bölüm tespiti ve güncellemesi	YÜZDE	30	0	0	0	0	0	0
	Maks sisteminin devreye alınması	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
Mezarlık verilerinin digital ortamda yer almasını sağlamak.	Tüm İl Genelindeki Mezarlık Verilerinin CBS Ortamına Aktarılması	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0
	Mezarlık verilerinin e-mezarlık üzerinden sorgulamaya açmak	YÜZDE	50	0	0	0	0	0	0

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

Cors Sistemini Genişletme Çalışmaları Yapmak	Kuluncak İlçesinde İstasyon Kurmak.	YÜZDE	**100**	0	0	0	0	**0**	0
Açık Veriler ile İlgili Malatya Genelinde Çalışma Yapmak.	CBS Verilerini Kurumların Kullanımına Sunmak.	YÜZDE	**50**	0	30	10	0	**40**	80
Kurum İçi İletişim Kalitesini ve Kapsamını Arttırmak.	Sayısal Telsiz Sistemini Kurmak	YÜZDE	**50**	0	0	0	0	**0**	0
	Fiber Optik Bağlantı Alanını Genişletmek	YÜZDE	**50**	50	0	0	0	**50**	100
	Kablosuz Data Aktarımı İçin Alt Yapı Oluşturmak.	YÜZDE	**100**	50	0	0	10	**60**	60
	IP santral sistemini yaygınlaştırmak	ABONE	**500**	150	0	0	50	**200**	40
	Belediye Personeline Bilgi Güvenliği Eğitimleri Vermek	KİŞİ	**800**	800	0	0	0	**800**	100
	Bilgi Güvenliği politikalarını tüm birimlerde yaygınlaştırmak	BİRİM	**18**	18	0	0	0	**18**	100
Vatandaşlara ücretsiz internet ve şehri izleme imkanı sunmak.	Şehrin Muhtelif yerlerinde Ücretsiz WİFİ Alanı Oluşturmak	NOKTA	**5**	25	0	0	5	**30**	600
	Ücretsiz WİFİ Hizmetinden Faydalandırmak.	KİŞİ	**500.000**	500.000	250.000	250.000	250.000		0
	Şehrin belirli noktalarını kamera ile internet üzerinden yayına açmak	NOKTA	**2**	2	0	0	0	**2**	100
	Varlık Yönetimi Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve devreye alınması	YÜZDE	**100**	0	10	5	10	**25**	25
	Çağrı merkezi ve Saha Yönetimi uygulamasının geliştirilmesi ve kurumda devreye alınması	YÜZDE	**100**	80	10	5	0	**95**	95
	Aykome uygulamasının geliştirilmesi	YÜZDE	**100**	100	0	0	0	**100**	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Selami ERCAN
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

1 MÜDÜR
1 ŞEF
5 MEMUR
5 MÜHENDİS
(3 ÇEVRE MÜH. 1 ZİRAAT MÜH. 1 JEOFİZİK MÜH.)
4 İDARİ PERSONEL
6 TEKNİKER
4 TEKNİSYEN
10 BÜRO İŞÇİSİ
71 İLAÇLAMA PERSONELİ
(3 MÜH. 2 TEKNİKER 66 İLAÇLAMA OPERATÖRÜ

olmak üzere toplam 109 personelle hizmet etmektedir.

1- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü:

20 adet. Bilgisayar, 4 adet Laptop, 2 adet. Yazıcı + Fotokopi, 1 adet. Fax , 11 adet. Telsiz, 6 adet Fotoğraf Makinası, 1 adet. Gürültü ölçüm cihazı, 1 adet Kamera, 1 adet Projeksiyon aleti,

2- İnsan Kaynakları

Şube Müdürü	1
Memur	7
Hizmet Alımı Personeli (Kültür A.Ş)	30
İlaçlama Personeli (Hizmet Alımı) – (Melid Ltd.Şti)	71
GENEL TOPLAM	109

3- Sunulan Hizmetler

1	KATI ATIK ENERJİ YÖNETİMİ
2	GÖRÜNTÜ - İLAN, REKLAM VE TANITIM YÖNETİMİ
3	GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ
4	ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRME (ÇED) YÖNETİMİ
5	HAVA KALİTESİ YÖNETİMİ
6	HAYVANSAL ATIK YÖNETİMİ
7	TANITIM VE EĞİTİM FAALİYETLERİ
8	AR-GE FAALİYETLERİ
9	VEKTÖREL MÜCADELE (İLAÇLAMA)
10	PARK BAHÇE VE ANA ARTERLERİN ZİRAİ MÜCADELESİ
11	DENETİM
12	SOSYAL FALİYETLER

Bütçe Tablosu

Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme	397.000,00	284.402,94
Yolluklar	52.000,00	36.359,30
Görev Giderleri	17.000,00	0
Hizmet Alımları	302.000,00	101.698,30
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alımları	151.000,00	97.888,20
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.000,00	0
Mamül Mal Alımları	0	0
Taşıt Alımları	10.000,00	520.348,74
TOPLAM	930.000,00	520.348,74

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

ÇEVRE KORUMA KONTROLVE İLAÇLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREVLERİ;

1- Katı Atık Enerji Yönetimi

1.1- Vahşi Depolama Katı Atık Sahasından Elektrik Enerjisi Elde Etme
1.2- Malatya Entegre Çevre Projesi (Eski ve Yeni Saha)

2- Görüntü ve İlan, Reklam, Tanıtım Yönetimi

2.1. Görüntü Kirliliği Kontrolü
2.2. İlan Reklam ve Tanıtım Kontrolü
2.3 Kent Estetik Kurulu , Alt komisyonda görev ve Üst kurulda Üyelik

3- Gürültü Yönetimi

3.1. Gürültü Kirliliği Kontrolü
3.2. 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılması Kurum Görüşü Verilmesi
3.3. Büyükşehir Belediyesi Bünyesindeki İşyerlerine İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları İçin Kurum Görüşü Verilmesi
3.4 Kurum Aleyhine Açılan Dava Dosyalarının Hazırlık Çalışmaları ve İkmali
3.5 İl Genelindeki Otoparkların Ruhsatlandırılasında Kurum Görüşü Verilmesi
3.6.Stratejik Gürültü Haritalama Projesi
3.7. Stratejik Gürültü Eylem Plan ve Projesi

4- Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Yönetimi

4.1.Saha Kontrolü
4.2.Dosya İnceleme
4.2.Kurum Görüş

5- Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Yönetimi

5.1. Katı Yakıt Kontrolü
5.2. Hava Kirliliği Kontrolü
5.3 Kamuoyunun Bilgilendirilmesi

6- Hayvansal Atık Yönetimi

6.1. Hayvansal Atık Kontrolü
6.2. Hayvansal Atıktan Enerji Üretim Projesi

7- Tanıtım ve Eğtim Faaliyetleri

7.1. UCLG-MEVA Çevre Komitesi Etkinlikleri
7.2 Milli Eğitim Müdürlüğü ve Saha Eğitim Çalışmaları
7.3 Üniversitelerle Bilgi Paylaşımı ve Teknik Geziler

8- ARGE Faaliyetleri

8.1. Atıktan Enerji Üretim Araştırmaları
8.2 Gürültü Haritası Eylem Planı Araştırmaları
8.3 İklim Değişikliği Haritası Araştırmaları
8.4 Hava Kirliliği Kontrolü Haritası Araştırmaları
8.5 Tüm Atıkların Ulusal Yönetim Planına Katkı Eylem Planına Dönüştürülmesi

9- Vektörel Mücadele (İlaçlama)

10 - Park Bahçe ve Ana Arterlerin Zirai Mücadelesi

11-Denetim

11.1. Faaliyetlerin Denetimi
11.2 Saha Denetimi
11.3 Malatya Entegre Çevre Projesinin Denetimi (Başkanlık Oluru ile)

12- Sosyal Faaliyetler

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

1- KATI ATIK ENERJİ YÖNETİMİ

1.1- Vahşi Depolama Katı Atık Sahasından Elektrik Enerjisi Elde Etme

Orduzu Katı Atık vahşi Depolama Alanının Rehabilitesi ve Deponi Gazından (Metan Gazı) Elektrik Enerjisi Üretim Tesisi

Malatya Büyükşehir Belediyesi Mevcut Katı Atık Sahasının rehabilite edilmesi ve sahadan oluşan LFG(Metan) gazından enerji elde edilmesi projesi doğrultusunda 28.03.2013 tarihinde Malatya Belediyesi Encümeni tarafından 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesi gereğince açık teklif usulü artırma sureti ile ihale yapılmış olup,16 yıllığına Karya Güç Sistemleri A.Ş uhdesine bırakılmıştır. Nisan 2013'te Karya Güç Sistemleri A.Ş. bünyesinde kurulan Doğu Star A.Ş. bu tarihten itibaren; Malatya Katı Atık Depolama sahasının rehabilitasyon ve elektrik üretim santrali kurulum çalışmalarını ile elektrik üretimi faaliyetlerini sürdürmektedir.

TÜBİTAK destekli olarak gerçekleştirilen ARGE çalışması ile; Çöp Gazı Arıtım Sistemi kurularak; enerji üretim verimi artırılmış, zararlı gazların doğaya salınımı engellenmiştir.

Mevcut Katı Atık Sahasında oluşan gazların atmosfere yayılması yerine, toplanıp çeşitli metotlar ile kullanılabilir duruma getirilmiş, depo gazının sera etkisine olan katkısı azaltılmış ve bunun yanında ekonomik bir değer olarak kullanılması sağlanmıştır. Ayrıca Türkiye genelinde vahşi depolama alanından elektrik enerjisi üretimi yapan ilk örnek tesis olmuştur.

Enerji Üretim Tesisi

Orduzu Katı Atık Depolama Alanına 2018 yılı içerisinde kabul edilen yaklaşık 191.477,14 Ton atık, çevre kirliliğini önlemek, oluşan zararlı gazların atmosfere yayılmasını önleyerek Elektrik Üretim Tesisinden maksimum verimi elde edebilmek amacıyla düzenli bir şekilde bertaraf edilmiştir.

Saha içerisinde oluşan metan gazının doğaya yayılımının önlenmesi ve elektrik üretiminde sürekliliği sağlayabilmek adına; saha içerisinde 2018 yılına kadar imalatı tamamlanmış olan ve faaliyette bulunan 5 adet gaz istasyonu ve 5.948 metre uzunluğunda gaz toplama borularına ek olarak 2018 yılı içerisinde 1 adet gaz istasyonu ve 1.184 metre uzunluğunda gaz toplama borusu imalatı yapılmıştır.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Atıkların üzerlerini kapatmak için 20.000 ton hafriyat toprağı ve 3087 ton çakıl kullanılmıştır.200 luk çapında delikli gaz boruları rigol içerine gömülmüş ve 110' luk çapta 87 m emiş borusu döşenmiştir. Mevsimsel değişikliklerden kaynaklanabilecek olan atık depolama sorunlarına karşı sahada alternatif platformlar yapılarak, gerekli önlemler alınmıştır.

Mevcut Katı Atık Sahası

Sahada aylık üretilen metan gazı ve elektrik üretim miktarı düzenli faaliyet raporu ile takibi yapılmaktadır.

Doğu Star Elektrik Üretim A.Ş. Malatya Çöp Gaz Üretim Santrali Aylık Gaz Üretim Miktarları	
Tarih (2018)	Gaz Üretim Miktar (m³/h)
Ocak	910
Şubat	1100
Mart	1190
Nisan	1270
Mayıs	580
Haziran	1030
Temmuz	1275
Ağustos	1185
Eylül	1035
Ekim	1090
Kasım	1030
Aralık	1300
TOPLAM	

Doğu Star Elektrik Üretim A.Ş. Elektrik Enerjisi Üretim Miktarı (Aylık)	
Tarih (2018)	Üretim Miktar (kW/h)
Ocak	1.081.326,800
Şubat	1.295.003,970
Mart	1.399.993,420
Nisan	1.489.658,180
Mayıs	991.080,040
Haziran	1.203.050,630
Temmuz	1.489.245,820
Ağustos	1.382.593,950
Eylül	1.204.551,230
Ekim	1.265.928,850
Kasım	1.197.242,960
Aralık	1.517.000,00
TOPLAM	15.516.675,80

**ARALIK 2018 dönemi için üretim miktarı henüz netleşmemiştir.

2018 yılına ait elektrik Enerjisi Üretim miktarı 15.516.675,80 kw/h

15.04.2013 tarih ve 07251 sayılı sözleşmeli 16.1 ve 16.2 maddesi gereği 2018 yılı minimum kira bedeli olan KDV (%18) dahil 63.805,27 TL olup, ayrıca bilançoların kesinleşmesine istinaden ödenecek olan 2018 kesin kira bedeli düşülmek

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

ve bir defaya mahsus olmak üzere 2018 yılında üretilen elektrik enerjisi bedeli gayri safi hasılatı (ciro)ı Malatya Büyükşehir Belediyesi payı KDV dahil olarak Yüklenici firma tarafından Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına yatılacaktır.

2018 Yılı tahmini ciro bedeli KDV dahil 828.580,38 TL olup, toplam Kira + (%8,5) Ciro Bedeli (KDV Dahil) = 892.385,65 TL olarak hesaplanmıştır.

2018 yılına ait enerji üretim bedeli gayri safi hasılat (ciro)nın 2018 yılı Nisan ayı bütçe kesinleşme tarihinde sonra ciro pay ödemesi firma tarafından yapılacaktır.

1.2- Malatya Entegre Çevre Projesi

Malatya Entegre Çevre Projesi ; Malatya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 17.03.2015 tarih ve 167 sayılı yazısı ile "Malatya Entegre Çevre Projesinin" aktif hale getirilerek cirosundan Belediyemize pay alım için Yap-İşlet modeliyle mevcut alanların, müştemilat, taşınır taşınmaz araç ve ekipmanların 15 yıllığına kiraya verilmesi hususu kabul edilmiştir.
Malatya Entegre Çevre Projesi; İl genelindeki katı atıkların tamamı üzerinden atık yönetimini tek elden idare edecek şekilde, ülke genelindeki uygulamalardan farklı olarak; 3'ü enerji tabanlı olmak üzere 4 ayrı prosesle atıkların bertarafı, atıklardan 3 farklı teknoloji (Gazifikasyon, Biyometanizasyon, LFG) ile elektrik enerjisi elde edilmesi ve minimum atık maksimum enerji hedefiyle atıkların ekonomiye kazandırılması çerçevesinde, tesislerin atıl ısılarının ve çıktılarının birbirleri arasında değer ve girdi olarak kullanıldığı entegre bir proje olup Türkiye'de ilk olma özelliği taşıyan bir tesisdir.
Proje kapsamında 2 merkez ilçe ve 5 büyük

ilçede (Darende, Akçadağ, Doğanşehir, Pütürge-Doğanyol) kurulan Aktarma İstasyonları vasıtasıyla katı atık sahasına getirilen atıklar, Ayrıştırma ünitesinden geçirilerek geri dönüşüm sağlanmakta, akabinde Biyometanizasyon Tesisinden, Gazifikasyon Tesisinden elektrik enerjisi elde edilmekte, ayrıca Düzenli Depolama Sahasındaki Deponi gazından elektrik üretimi yapılacaktır. Enerji tesislerin atıl ısıları da proje kapsamında kurulacak olan seranın ısıtmasında değerlendirilecek, proje dahilinde kompost üretimi de yapılacaktır.
Malatya Entegre Çevre Tesisi günümüzün en önemli gündem maddelerinden olan atıkların depolanması, hava kirliliği ve enerjide dışa bağımlılık konularını sorun olmaktan çıkarıp çözüm sunmaya taşıyan bir projedir. Projenin

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

temelinde karbondioksitten 21 kat daha yüksek kirletici yüke sahip metan gazının giderilmesi ve emisyonun sıfırlanmasının yanında farklı metotlar kullanılarak atıklardan maksimum derecede enerji elde edilmesi amaçlanmaktadır.

Katı Atık Vahşi Depolama Sahamızda halihazırda elde edilen saatte 2,2 MW elektrik enerjisinin yanı sıra Malatya Entegre Çevre Projesi kapsamında hedeflenen saatte yaklaşık 10 MW (4 MWe Gazifikasyon, 1,7 MWe Biyogaz Reaktör, 4 MWe LFG) elektrik enerjisi ile birlikte toplamda saatte 12,4 MW elektrik enerjisiyle 60.000 hane, 310.000 nüfusun aydınlatma ihtiyacına eşdeğer enerji üretilecektir. Bu proje ile etkinlikle beraber verimlilik de baz alınarak aynı atık miktarından emsallerimizin 10 katı elektrik enerjisi üretirken depolanacak atık miktarının da % 50'i azaltılmış oluyoruz.

Projenin Getirileri:

- Atıkların doğal kaynaklarımıza (toprak, hava, yeraltı-yerüstü suları) zarar vermesinin önlenmesi
- Seragazı emisyonlarının azaltılması
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının enerji amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması
- Geri dönüşümden dolayı hammadde tüketiminin azaltılması
- Enerjide dışa bağımlılığın azaltılmasına katkı sağlanması
- Evsel atıklarda Gazifikasyon, Sülfür Giderme, Biyometanizasyon gibi Türkiye'de ilk olma özelliği taşıyan yöntemlerin kullanılmasıyla ülkemizde atık yönetimine daha etkin bir bakış açısı kazandırılması

Malatya Entegre Çevre Projesi kapsamında; 05.05.2015 tarihinde Malatya Büyükşehir Belediyesi ile Yüklenici Doğustar Elektrik Üretim- MİMSAN Enerji Üretim A.Ş. Adi Ortaklığı ile sözleşme imzalanmış ve yer teslimi yapılmış ve çalışmalar devam etmektedir..

Projenin temelinde yerli firma (MALATYALI) ve yerli üretim ön planı çıkmıştır.

Malatya Entegre Çevre tesisi hakkında, diğer büyükşehir ve il belediyeler (Van, Bolu, Kayseri, Kahramanmaraş, Ordu, Manisa, Mardin, Burdur, Tekirdağ, Eskişehir, Diyarbakır, Muğla, Moritanya, Lübnan, Filistin Dura ,Senegal, Kore, Ukranya, Irak, Katar, Özbekistan,vs) tarafından Daire Başkanlığımızdan istenilen bilgi, belge ve tecrübe transferi yapılmış, yerinde incelemelerde bulunulmuştur.

1- Aktarma İstasyonları

Malatya Entegre Çevre Projesi dahilinde 5 ilçeye (Doğanşehir, Akçadağ, Darende, Pütürge-Doğanyol) 4 ayrı aktarma istasyonu kurularak buradan katı atıklar dorselerle Orduzu Katı Atık Sahasına taşıması sağlanacaktır. Bu amaçla ilçe belediyeler ile birlikte Malatya Büyükşehir Belediyesi teknik elemanlarınca uygun yer tespitleri yapılmış, tahsis süreçleri için evrak ve yazışmalar

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ;

yapılmıştır.
Doğanşehir Aktarma İstasyonunda yer teslimi yapılmış, mekanik ve inşaat işleri tamamlanarak 10.07.2017 tarihinden itibaren işletilmektedir. Aktarma istasyonunun geçici kabul işlemleri 09.02.2018 tarihinde Kontrol Komisyonu üyeleri tarafından yapılmış olup, görülen eksik işlerin tamamlanması için firmamıza 45 günlük süre verilmiştir. Verilmiş olan 45 günlük süreden önce giderilen eksiklikler neticesinde Kontrol Komisyonu tarafından 02.03.2018 tarihinde tesisin eksikliklerinin giderildiğine ilişkin kontrol tutanağı tutulmuştur. Aktarma istasyonu aktif bir şekilde çalışmaktadır ve atık taşıma devam etmektedir.

Pütürge-Doğanyol ilçesine kurulacak olan aktarma istasyonuna ait yer tahsisi için hazırlanan dosya Elazığ Orman Bölge Müdürlüğü tarafından imzalanarak Orman ve Su İşleri Bakanlığı'na gönderilmiştir. Orman Genel Müdürlüğü tarafından yer tahsisi dosyası imzalanmış olup Pütürge Aktarma İstasyonu kurulumu için yer teslimi yapılmış fakat sosyal sebeplerden dolayı mevcut yer iptal edilmiş yeni yer tespitine gidilmiştir.
Akçadağ ve Darende İlçelerine ait yer

tahsisleri için hazırlanan dosya Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü tarafından incelenmiş olup," Kamu Yararı Kararı" alınması

amacıyla İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından hazırlanarak ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na imzaya sunulacak olan teknik raporuna ait ön çalışma dosyası Belediye tarafından hazırlanarak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. İl Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulan "Kamu Yararı Dosyası "onaylanmış olup, Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğüne sunularak Toprak Koruma Kurulu tarafından incelenerek mevcut alanlar onaylanmıştır. MÇK kararı ile birlikte firmaya yer teslimi yapılmış ve Aktarma İstasyonuna ait tesislerin kurulumu sağlanmıştır. Elektrik ,su ve yol altyapısı tamamlanması içinde gerekli yazışmalar v projeler hazırlanmıştır. Tesisler %80 oranında olup süreç devam etmektedir.

İlçelere kurulacak olan Evsel Katı Atık aktarma İstasyonlarından yaklaşık 100 ton evsel atık dorse ile Orduzu Katı Atık Sahasına taşınacaktır.

2- Ayrıştırma Tesisinin Modernizesi ve Kurulumu

2-1. Atık Kabul Alanı

Çöp Atık Kabul alanına ait betonarme yapısı, dış cephe kaplaması, tabelası, ahtapot vinç, sızıntı suyu toplama ve dengeleme havuzu

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ;

işine ait betonarme tamamlanmıştır. Ayrıca atıkların kabul alanı ihtiyaca istinaden genişletilmiştir. Arıza durumlarında aktif olacak şekilde Yedek atık kabul bunkeri yapılmıştır. Atıkların kabulü buradan yapılmaktadır.+100 kotu şevlendirme çalışması ve alan düzenlemesi yapılarak ayrıştırma tesisi ile çöp stok alanı kullanım alanı genişletilmiştir. Sahaya taşınan atıklar Çöp kabul alanına boşaltılarak,buradan ayrıştırma tesisine gönderilmektedir. Çöp

Stok Alanı ,Ayrıştırma Tesisi ve İdari Binaya ait

2018 YILI ATIK KABUL TABLOSU		
Yeşilyurt Belediyesi Evsel Atık	Battalgazi Belediyesi Evsel Atık	Toplam Evsel Atık
100.788.000	90.077.040	190.865.040

Başkanlığı üzerinden tamamlanarak Yapı Ruhsat Belgesi alınmıştır.01.06.2017 tarih itibari ile devreye alınmıştır.

Ayrıştırma ve Atık Kabul alanının tekrardan işletme verimliliğinin artırılması ve kapasite artırımına için 10.01.2019 tarih itibari ile revizyon çalışmalarına başlanılmıştır.

2-2. Ayrıştırma Tesisi

Mevcut ayrıştırma tesisi saatte 30-40 ton atığı

işleme kapasitesine sahip olacak şekilde Alt Yüklenici olan DİSAN firması tarafından modernize edilmiş, sahaya taşınan tüm evsel atıklardan plastik, pet, cam, kağıt – karton , metal vb. malzemeler ayrıştırılarak geri kazanımı sağlanmaktadır.

Geri kalan organik atıklar Biyometanizasyona

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ;

gönderilecek, kalorifik değeri yüksek olan atıklar ATY (atıktan Türetilmiş Atık)

Gazifikasyona ve yarı organik inorganik atıklar ise Kapıkaya Katı Atık Düzenli Depolama ve Bertaraf sahasına taşınacaktır.

Bu işlemlerin yapılabilmesi için Orduzu Katı Atık Sahasına mevcut olan ayrıştırma

Ayrıştırma Tesisinde Çıkan Geri Dönüşüm Malzeme Miktarı					
TARİH	HURDA	PLASTİK	KARTON KAĞIT	NAYLON	PED
2 Ekim 0 Kasım 1 Aralık 7	25.380,00	29.520,00	51.510,00	21.700,00	44.360,00
Ocak 2018	5.660,00	9.300,00	2.440,00	32.420,00	6.660,00
Şubat 2018	9.480,00	3.500,00		8.920,00	3.460,00
Mart 2018	11.700,00			6.540,00	
Nisan 2018	16.250,000			4.240,00	
Mayıs 2018	8.000,00	9.500,00			
Haz.2018	1.480,00				17.460,00
Tem. 2018	6.020,00				
Ağus. 2018	18.280,00	18.280,00			22.380,00
Eylül 2018	13.780,00	6.660,00			7.380,00
Ekim 2018	11.300,000	8.200,00			11.620,00
Kasım 2018	5.220,00	5.440,00			3.960,00
TOPLAM	131.040,00	90.930,00	53.950,00	73.820,00	117.280,00

alınmıştır.10.01.2019 tarih itibari ile revizyon çalışmalarına başlanılmış ve 3 ay devam edecektir.

3- RDF (ATY) ATIKTAN ÜRETİLMİŞ YAKIT

HAZIRLAMA TESİSİ

Ayrıştırma tesisinde ayrışan ve ekonomik değeri olmayan ,kalorifik değeri yüksek olan,

hacimsel özelliği yüksek atık malzemeler parçalanıp,kurutulup (cep ısı ile) ve sıkıştırılarak bloklar halinde (Atıktan Türetilmiş Yakıt) üretilerek Gazifikasyon (Gazlaştırma-Yakma) tesisinde enerji üretmek için kullanılacaktır.

ATY ünitesi gerekli konveyör bantlar kurulmuş, kırıcı ve kurutucu fanlar ile filtre sistemleri devreye alınmış olup %100 oranında

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ;

tamamlanmıştır. ATY hazırlama tesisi 30.09.2017 tarih itibari ile devreye alınmıştır. Tesisin işletme verimliliğinin artırılması ve kapasite artırımı için 10.01.2019 tarih itibari ile revizyon çalışmalarına başlanılmıştır.

ATY Tesisine Gelen Yakıt Çeşitleri (TON)	
Ayrıştırma Tesisinden Çıkan ATY	
Kayısı Çekirdeği	
Ardiyef ve Kağıt Atık	
Kereste	
Zeytin Prinası	
TOPLAM	

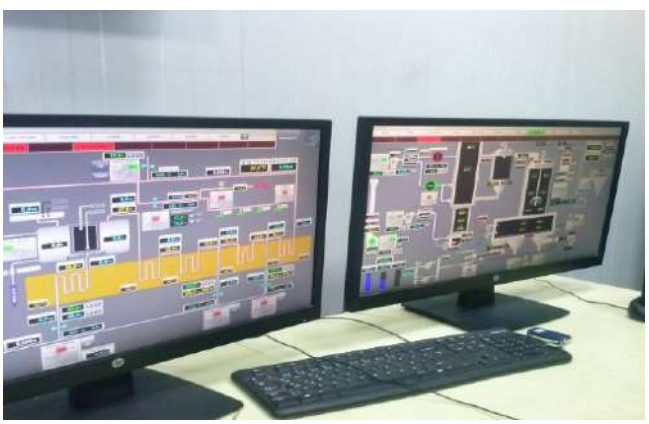
TESİSİ

Türkiye'de evsel atıklardan ilk olan Gazifikasyon tesisi MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENTEGRE ÇEVRE PROJESİ kapsamında aktif hale getirilerek Malatya Büyükşehir Belediyesini ulusal alanda model

alınan çevreci belediye statüsüne kavuşturmaktadır.

Gazifikasyon Lisans Tarihi: 07.07.2017
Gazifikasyon Kati Proje Onayı: 05.10.2017
TEMSAN Onay
EPDK Üretim Lisansı:01.08.2017
Gazifikasyon lisans süreçleri tamamlanmıştır.2018 yılı itibari ile aktif olarak çalışmakta ve elektrik enerjisi üretimi

yapılmaktadır. ATY (Atıktan Türetilmiş Yakıt) Ünitesi ile Gazifikasyon tesisi inşaatı %100 seviyesinde tamamlanmıştır.



Otomasyon Tesisin tamamı ve yazılım programı yerli üretim kullanılmıştır.

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ;

çalışmalarına başlamıştır. Gazifikasyon tesisinden saatte 4 MW elektrik enerjisi elde edilecektir. Tesis devreye alınarak enerji üretim deneme çalışmaları yapılmış anlık kayıtlar bakanlıkla paylaşılmış ve 4 MW elektrik üretimi gerçekleştirilmiş ve enerji hattından TEDAŞ'a verilmiş bu veriler sonucunda Bakanlık Tarafından Geçici KABUL Tutanağı imzalanmıştır. Türkiye'de bir ilk olması ve yüklenici firmanın Malatyalı olması bizler için ayrıca farklı bir gurur yaşatmıştır. Yerli üretime ağırlık verilerek çalışmalara devam edilmiştir. Bu projemiz diğer belediyeler için örnek teşkil etmektedir.

Katı Atıklardan ayrılan yanabilir ATY malzemeler (Atıktan Türetilmiş Yakıt) Gazifikasyon Tesisinde (Su rehabilite sistemi (ters osmoz),yakıt besleme sistemi, gazlaştırma reaktörü, syngaz yakma kazanı, buhar türbini, gaz temizleyici, torbalı filtre) kullanılacak ekipman ve işlem aşamalarına sahip bir prosesle enerji üretimi yapılmaktadır

Tesisimizi farklı alanlarda ulusal ve uluslararası ziyaretçiler tesisi yerinde

gezerek incelemelerde bulunmaktadırlar. Ayrıca Ulusal Basın tarafından genel bir program yapılarak Ekonomi ve Enerji Yayın dergi yazarları bu platformda geniş çaplı bir program gerçekleştirilmiştir.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sanayi ve Verimlilik Genel Müdürlüğü; verimlilik bilincinin ülke çapında yaygınlaştırılması, kurum ve kuruluşlar arasında bilgi ve tecrübe paylaşımın artırılması, verimlilik konusunda yürütülen projelerin kamuoyuna duyurulması, uygulanmış projelerin sağladığı yararların tanıtılması ve verimliliği artırma konusunda yürütülecek yeni projelerin teşvik edilmesini sağlamak amacıyla her yıl Verimlilik Proje Ödülleri yarışması düzenleniyor.
2018 Verimlilik Proje Ödülleri için 2017 yılı Aralık, 2018 yılı Ocak ayları arasında toplam 98 Proje başvurusu alındı. Mart 2018'de Ankara'da seçilen 21 bağımsız değerlendiricinin oluşturduğu 10 değerlendirme komitesinin hazırladıkları raporlar üzerinden, Ödül Yürütme Komitesi kararıyla, 70 ve üzeri puan

ÇEV R E
Koru m a

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

alan toplam 60 projeye yerinde inceleme ziyareti yapılması uygun görüldü.

Nisan ayı boyunca 60 proje için kurum ve kuruluşlara yapılan yerinde inceleme ziyaretlerinin ardından, başvuru yapan 98 projeden 33 tanesi finale kaldı.

Üniversite ile belediye de finalistler arasında! Kamu Kategorisi Gazifikasyon (Gazlaştırma-Yakma) projesi ile başvuru yapılmış finale kalınmıştır.

5-BİYOMETANİZASYON TESİSİ

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 10 Ekim 2015 tarih ve 29498 sayılı Mekanik Ayırma, Biyokurutma ve Biyometanizasyon Tesisleri ile Fermante Ürün Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanan proje %100 tamamlanmış, atık kabulü ve enerji üretimi devam etmektedir.

Ayrıştırma tesisinde ayrıştıktan sonra biyogaz tesisine getirilen biyo bozunur (organik atık,park-bahçe atığı,hal atığı,tavuk gübresi vs.) atıkların Fermantasyonundan 1,7 MW elektrik enerjisi üretmek ve biyogaz tesisinden çıkan, zararlı gazlardan arınmış organik gübre (kompost) elde edilerek geri kazanımı sağlanmaktadır. Biyometanizasyon Tesisinde atıklar 21 gün bekleme süresi ve 35-40 C0 ısı ile reaksiyon gösterdiğinden ısının bir kısmını kendisi sağlamaktadır Sıvı ve katı seperatör kullanılarak iki ayrı çıktı olacaktır. Biyometanizasyon tesisi,ıslak fermantasyon

sistemi ile çalışmaktadır. 26 metre çapında 2 adet çürütme tankıbesleme ünitesi bulunmaktadır.

2018 Yılı Biogaz Atık Miktarı (TON)	
İnek Gübresi	12.420
Tavuk Gübresi	2044
Banvit Atık	2367
Sılaj Atık	308
Kesimhane Kan	1150
TOPLAM	18.289 TON

2018 YILI BİOGAZ GAZ ÜRETİM MİKTARI	
Malatya Entegre Çevre Tesisi Aylık Gaz Üretim Miktarları	
TARİH (2018)	GAZ ÜRETİM MİKTARI (m^3/h)
Ocak	420
Şubat	405
Mart	440
Nisan	455
Mayıs	747
Haziran	610
Temmuz	580
Ağustos	708
Eylül	572
Ekim	645
Kasım	725
Aralık	790

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

MALATYA ENTEGRE ÇEVRE TESİSİ ENERJİ ÜRETİM MİKTARI (AYLIK)	
TARİH (2018)	ÜRETİM MİKTARI (m³/h)
Ocak	740.275,00
Şubat	713.945,00
Mart	777.344,00
Nisan	801.507,00
Mayıs	1.318.440,00
Haziran	1.077.969,00
Temmuz	1.024.738,00
Ağustos	1.248.100,00
Eylül	1.007.857,00
Ekim	1.137.342,00
Kasım	1.282.018,00
Aralık	1.394.000,00
TOPLAM	12.523.535,00

6-KOMPOST ÜRETİM TESİSİ

Biyogaz Reaktöründen çıkan, zararlı gazlardan arınmış olan atıklar kurutulup , öğütüldükten sonra organik gübre (kompost) elde edilerek paketleme yapılarak geri kazanımı sağlanacaktır.

Elde edilen bu değerli kompost malzeme Park-Bahçe İşlerinde toprak iyileştirmede değerlendirilerek ek bir gider engellenmiş olacaktır

7-LFG (DEPONİ GAZI) ELEKTRİK ÜRETİM TESİSİ

Mevcut sahaya getirilen atıkların ayrıştırma tesisinde ayrıştıktan sonra; Biyogaz Reaktörü ve Gazifikasyon (Gazlaştırma-Yakma) tesislerinde değerlendirilemeyen organik özelliği yüksek olan yaklaşık 300 ton olan atıklar Yeni Katı Atık Düzenli Depolama sahamızda depolanacaktır.

Kapıkaya Düzenli Depolama sahasının enerji üretim lisansı 12.10.2017 tarihinde alınmıştır.1 adet enerji santrali kurulumu yapılmış olup Fırat EDAŞ ve TEDAŞ Bölge Müdürlüğü tarafından idari izin süreçleri devam eden dağıtım merkezi ve enerji nakil hattının kurulumunu tamamlanması beklenmektedir. Arıtma Tesisine ait eksiklikler ENTA firması tarafından belirlenmiş ve Yükleniciye bildirilmiştir. Eksiklerin giderilmesi amacı ile siparişler verilmiş ve onarım işlemlerine başlanılmıştır.

Sahaya atık taşımaya başlanılmış drenaj boruları döşenmiş ve atık depolama yapılmaktadır.2018 yılı itibari ile Kapıkaya Sahasına 226.332,00 TON evsel atık taşıması gerçekleştirilmiştir..

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü;

Depolama sonucu oluşan metan gazı (LFG) borular ile toplanarak Elektrik üretim tesisinde 4MW enerji üretilecektir.

Malatya Entegre Çevre Projesinin ÇED olumlu kararından sonra Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulan uygulama projeleri onaylanmıştır. Uygulama projelerinin onayının ardından İşletme Planı hazırlanmış olup, Düzenli Depolama Onay Belgesi alınacaktır. Bu belgenin alınması ile birlikte Geçici Faaliyet Belgesi ile Çevre İzin belgesi verilecektir.

8-SERA TESİSİNİN KURULUMU

Sera tesisi kurularak cep ısı ile topraksız kesme çiçek veya şeker domates vs. üretimi gerçekleştirilecektir.

Otomasyon Tesisin tamamı ve yazılım programı yerli üretim kullanılmıştır.

1 dönümlük alana sera tesis kurulmuş olup topraklı ve yarı topraksız sera üretimi yapılması sağlanarak ürün satımı ile gelir sağlanmış olacaktır.

9-SEYİR TERASI

Sahada bulunan İlaçlama binası teras katına 80 m2 alana kapalı seyir terası kurulumu yapılmıştır. Dışardan gelen ziyaretçi ve öğrencilerin sahaya girmeden tüm tesisleri bu teras aracılığı ile görmesi sağlanacaktır. İçerden ve dışardan olacak şekilde iki adet merdiven projesi çizilmiş olup Fen İşleri Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

10-SAHA ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE PAYZAJ ÇALIŞMALARI

Sahanın ihtiyacı olan internet ve iletişim ağının sağlanması için Türk Telekom Müdürlüğü ile yapılan görüşme ve yazışmalar sonucunda 1.800 m fiber kablo döşenmesi sağlanmış ve aktif hale getirilmiştir.

Entegre Tesislerine ait kanalizasyon ve altyapı çalışmalarında MASKİ Genel Müdürlüğü ile yapılan proje ve yerinde incelemeler sonucunda 200'lük koruge boru, 11 adet muayene bacası ile 1600 m mesafe oluşturulacak şekilde kanalizasyon hattı döşenmiştir.

Sahaya ait yağmur ve yüzey sularının toplanması amacı ile 710 m açık V kanalı ve 30 m ızgara sistemi ait proje halihazır ve vaziyet planı üzerinden çizimi yapılarak sahada uygulaması tamamlanmıştır.

Saha giriş taraflarına Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile yapılan görüşmeler ve yazışmalar sonucunda taş duvar ve tel çit yapımı 340 m taş duvar 200 m tel çit işlemeleri yapılmıştır.

Sızıntı Suyu Lagünün güçlendirme çalışmasında bir adet Ekskavatör ve iki kamyon ile bir ay boyunca 22.500 ton hafriyat taşınarak lagün seviyesi ve güçlendirme çalışması tamamlanmıştır.

Orduzu Sahasına ait peyzaj çalışması için Park Bahçe Dairesi Başkanlığı ile yapılan görüşme ve yerinde incelemeler doğrultusunda Park

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Bahçe Personel ve müdürlüğümüz bünyesinde elemanlarımız ile birlikte yaklaşık 125 personel ile ağaç dikme, çim ekme, gübre ve toprak ıslah çalışmaları yapılmış tüm sahanın peyzaj çalışması bitirilmiştir.

PEYZAJ ÇALIŞMA KULLANILAN BİTKİ SAYISI	
Ağaç Sayısı (Adet)	1068
Çim Tohum(kg)	800
Gübre (ton)	48

Ayrıca peyzaj çalışmasının olgunlaştırılması Ruhsat Hafriyat Şube Müdürlüğü ile birlikte

yapılan görüşmeler sonucu 740 kamyon hafriyat taşınması sağlanmıştır.
Peyzaj çalışması tamamlanması ile birlikte yol çalışması ve asfalt serme işlemleri

yapılmıştır. Karayolları Trafik ve uyarı levhaları takılımı yapılmıştır. Tesislere ait tanıtım tabela ve Totemlerin kurulumu sağlanmıştır

11-İDARI BINA , SAHA GIRIŞ PREFABRIK BINASI, TAK ÇALIŞMASI

Orduzu Katı Atık Sahasındaki Tıbbi Atık Sterilazasyon Tesisinin yanında bulunan tek katlı mevcut bina Malatya Entegre Çevre Projesinin İdari Binası işlevi olarak icra etmektedir.Seminer odası ,İdari ve Teknik odası iç tefriş,donanımı ile kullanılır haldedir.

Kantar Binası yanına bir adet Güvenlik ve Danışma Klübesi konumlandırılmış ve bariyer sistemi ile araç giriş-çıkış kayıtlı takibi bu kulübeden yapılmaktadır.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

ARAÇ SAYISI	
Misafir ve Resmi Araçlar	1981
Çöp Taşıma Araçları	29.487
TOPLAM	31.468

Kantarın yıllık kalibrasyon takibi yapılmaktadır. 13 adet farklı noktalara Güvenlik kamerası kurulmuştur.

Giriş TAK projesi çizilmiş ve kurulumu sağlanmıştır. Fakat 14.11.2018 tarih ve 15.20 saat itibari ile 44 PD 053 plakalı hafriyat kamyonu tamperin açık bir şekilde çıkış yapması sonu çarpma ve yıkılmasına sebebiyet vermiştir. Yerinde yapılan tespit ve tutanak Hukuk Müşavirliği aracılığı ile ilgili vatandaşa bildirilmiş olup, kurulumunun yapılması işlem devam etmektedir.

12-TEKNIK EĞITIM VE TEKNIK GEZI ÇALIŞMALAR

Malatya Entegre Çevre tesisi hakkında, Yurtdışından ve diğer büyükşehir ve il belediyeler (Van, Bolu, Kayseri, Kahramanmaraş, Ordu, Manisa, Mardin, Burdur, Tekirdağ, Sivas, Diyarbakır, Muğla, Arabistan, Cibuti, Almanya, Kuveyt, Sudan, Tunus, Senegal, Kore, Ukranya, Irak, Katar, Özbekistan,vs) tarafından Daire Başkanlığımızdan istenilen bilgi, belge ve tecrübe transferi yapılmış, yerinde incelemelerde bulunulmuştur.

Üniversite ve diğer okullardan akademisyen, öğretmen ve öğrencilerde sahamıza ziyaret ederek yerinde sunum, bilgi ve deneyimler anlatılmaktadır.

SAHA ZİYARETÇİ SAYISI	
Uluslararası	79
Kurum, Kuruluş ve Belediye	1079
Üniversite	113
Milli Eğitim Müdürlük	667
Toplam	1948

Bu proje kapsamında kurulmuş olan tüm tesislerle, sera etkisine sahip olan zararlı gazların atmosfere salınımı önlenerek ekonomik bir değer olarak kullanılması sağlanacaktır.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

13-GELİR VE ÜCRET

05.05.2015 tarihli Malatya Entegre Çevre Projesi sözleşmesinin 17.1 maddesi gereği dahil 2018 yılı minimum kira bedeli olan **KDV (%18) dahil 41.000,28** TL olup, ayrıca bilançoların kesinleşmesine istinaden ödenecek olan 2018 kesin kira bedeli düşülmek ve bir defaya mahsus olmak üzere 2018 yılında üretilen elektrik enerjisi bedeli % 17 gayri safi hasılatı (ciro) Malatya Büyükşehir Belediyesi payına ait tahmini ödeme bedeli 2018 yılına ait enerji üretim bedeli gayri safi hasılat (ciro)nın 2018 yılı Nisan ayı bütçe kesinleşme tarihinde sonra ödemesi firma tarafından Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına yapılacaktır.

2018 Yılı tahmini ciro bedeli KDV dahil 1.418.270,24 TL olup, toplam Kira + (%17 Ciro) Bedeli (KDV Dahil) = 1.459.270,52 TL olarak hesaplanmıştır.

GERİ DÖNÜŞÜM MALZEME CİRO(%20) GELİR: 62.253,68 TL olarak hesaplanmıştır
Diğer Gelirler kapsamında geri dönüşüm malzeme bedeli %20 olarak kesin bütçenin belirlenmesi Malatya Büyükşehir Belediyesi payına ait tahmini ödeme bedeli 2018 yılına ait geri dönüşüm bedeli 2018 yılı Nisan ayı bütçe kesinleşme tarihinde sonra ödemesi firma tarafından Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına yapılacaktır

Malatya Entegre Çevre Projesi olarak Fransa Strazburg Kentinde "Uluslararası Kent Araştırmalar Enstitüsü tarafından **"İDEAL KENT ÖDÜLÜ"** 27 Ekim 2018 tarihinde yapılan törenle tarafımıza verilmiştir.

2- GÖRÜNTÜ - İLAN, REKLAM VE TANITIM YÖNETİMİ

2.1- Görüntü Kirliliği Kontrolü

Malatya Büyükşehir sınırları içerisinde açık alanlarda İlan ve Reklam araçlarının yol açtığı görsel kirlilik, güvenlik ve bilgilendirme sorunlarını ortadan kaldırmayı, etkin bir iletişim aracı olan ilan ve reklam araçlarının kent bütününde, kentin görselliği ve estetiğine katkı sağlamak üzere kullanımını düzenlemeyi, bu işleri yapan gerçek veya tüzel

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

kişilerle, kamu kurum ve kuruluşların uymaları zorunlu esasları belirlemeyi, şehirleşme ve kent estetiği hedefleri gösterilerek düzenli bir kentsel çevrenin oluşturulabilmesi için yerleşim alanlarındaki bina ve sair yapılarda görüntü kirliliğine yol açan uygulamaları önlemek üzere gerekli olan hukuki ve teknik esaslar amaçlanarak kontroller yapılmaktadır.

Çalışmalarımızdan Fotoğraflar

Şehirleşme ve kent estetiği hedefleri gözetilerek düzenli bir kentsel çevrenin oluşturulabilmesi için, yerleşim alanlarındaki bina ve sair yapılarda görüntü kirliliğine yol açan uygulamaları önlemek üzere gerekli olan hukuki ve teknik esasları uygulamaktır.

Mahallin ve çevrenin mimari dokusu ve özellikleri gözetilerek yapılar arasında ahengin sağlanması, bu çerçevede yapılacak cephe iyileştirme ile ilgili mevcut yapılar pilot bölge uygulamaları ile denetimler ve uygulamalar başlatılmış olup süreç devam etmektedir.

Bu doğrultuda daire başkanlığımıza intikal eden şikayetleri değerlendirme denetim ekiplerinin yerinde yapmış olduğu denetimlerde tespit edilen olumsuzluklara müdahale edilip bertarafı sağlanmıştır.

Mevcut yerleşim veya yeni açılan yerleşim alanlarında şehrin estetiği, tarihi ve doğal değerlerine uygun ilke kararları alarak meydan, bulvar, ana cadde, ana yollar ve sokaklarda ilgi ve yetkili birimlerin

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

katılımlarıyla çözüm üretmek, görüş bildirmek ve kararlar almak suretiyle kentte her türlü görüntü kirliliğini engellemek üzere Malatya Büyükşehir Belediyesi tarafından Kent Estetik Kurulu (Mimarlık, Mühendislik, Kent tasarımı, Peyzaj mimarlığı gibi çeşitli meslek kuruluşları ile çeşitli sivil toplum kuruluşları) oluşturulmuştur.

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ ŞİKAYET-DENETİM-SONUÇ			
YIL	DENETİM SAYISI	ŞİKAYET DENETİM SAYISI	GÖRÜNTÜ İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TL
2017	472	412	50.089
2018	755	409	2036

2.1- İlan, Reklam ve Tanıtım Kirliliği

Malatya Büyükşehir Belediyesi, sınır ve mücavir alanları içerisinde; ilan, reklâm ve tanıtım yapmak amacıyla konulan pano, tanıtıcı levha ve benzerlerinin yol açtığı görüntü kirliliği ortadan kaldırmayı, ticari rekabette eşit şartları sağlamayı, şehir estetiğine katkıda bulunmayı, reklâm asma ve ticari tabela kullanımını düzenlemeyi ve bu işleri yapan gerçek veya tüzel kişilerle, kamu kurum ve kuruluşlarının uymak zorunda bulundukları esasları sahada uygulamak gelen şikayetleri değerlendirmek uymayanlara ihtar ceza,bertaraf edilmektedir.

07.11.2012 tarih ve M.44.2.MAL.0.10.01-301.05-234 sayılı Malatya Belediye Meclisinde kabul edilen İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliği, Malatya Büyükşehir belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği olarak yeniden revize edilerek hazırlanmıştır.

Hazırlanmış olan Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği 12.08.2015 tarih ve 96332756-301.05-379 sayılı Büyükşehir Meclis Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

girmiştir. Tüm İlçelere revize edilen yönetmelik üst yazı ile gönderilerek ilgililer bilgilendirilmiştir.

Ayrıca Denizli Büyükşehir Belediyesinin İlan Reklam hususundaki el ilanı marketlerin ve Avm lerin dağıtımını yaptığı fiyat albümleri ile ilgili müsaade ve ona hakkında tecrübe paylaşımı için Mali Hizmetler ve Zabıta Müdürlüğünden personel ile dairemiz personeli Osman Gönültaş katılım sağlamışlardır.

Gelişi güzel asılarak Görüntü Kirliliğine sebep olan bez afişlerin kontrolü belli noktalarda ilgililerin taleplerini karşılanması için ilk etapta şehrimizin 3 noktasına (İnönü Üniversitesi önü, Çöşnük Kavşağı , Eski Belediye Meydanı Önü)

2.3 KENT ESTETİK KURULU , ALT KOMİSYONDA GÖREV VE ÜST KURULDA ÜYELİK

2015 yılında kurulan Büyükşehir Belediyesi olma sürecinde yıl içerisinde her ay yapılan komisyon toplantılarındaki gündemleri tartışarak alt komisyonda aktif görev alarak kararların çıkarılmasına katkıda bulunmak. Yaklaşık 100 adet kararın müzakeresinde onay katkı sağlanmış olup, kurulda üye olarak temsil edinilmektedir.

İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliğimize istinaden El İlanları Broşür vs. süreli reklam yayınlarını görüntü kirliliğine sebebiyet vermemesi için İlimizde Faaliyet gösteren Matbaacılarla bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL İLAÇLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İLAN REKLAM VE TANITIM KONTROLÜ ŞİKAYET-DENETİM-CEZA			
YIL	DENETİM SAYISI	ŞİKAYET DENETİM SAYISI	TABELA İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TL
2017	62.785	77	8.627
2018	77.648	80	18.108

3- GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ

3.1 Gürültü Kirliliği Kontrolü

Büyükşehir sınırları içerisinde yer alan gürültü kirliliğine sebebiyet veren işyerleri, iş makineleri ve eğlence yerlerinin tespit edilip gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. İş yeri açma ve çalıştırma ruhsatlarına ilişkin 1.sınıf gayri sıhhi müesseselerin ruhsat denetimi gürültü yönetmelik ve genelge çerçevesinde ilgili daire başkanlıkları ve şube müdürlüklerinde bulunduğu komisyonca uygunluk belgesi, kurum görüşü verilmektedir. İl genelindeki Otoparkların

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Ruhsatlandırılmasında Çevre Koruma Şube Müdürlüğümüzce Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğüne görüş (olumlu/olumsuz) verilmektedir. Ayrıca İl sınırlarımızda bulunan resmi kurumların talepleri doğrultusunda gürültü ölçümleri yapılarak kurum görüşü verilmektedir.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğümüze 2018 yılı içerisinde 35 adet kurum görüşü vatandaşlardan 490 adet şikayet talebi gelmiştir. Teknik denetimler yapılıp, vatandaşlara bilgi verilmiştir. Bu çalışmalar doğrultusunda 490 şikayetin tamamı sonuçlandırılmıştır. Çağrı merkezi ve vatandaşlardan gelen şikayetler doğrultusunda gürültü kirliliğinin önlenebilmesi için çalışmalar ve denetimlerimiz devam etmektedir. Ayrıca özel olarak gürültü ölçüm taleplerine de Büyükşehir Encümeninden karar alındırılarak ücretlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

Şikayet üzerine Vatandaşlarımızın Evinden Gürültü Ölçümleri:

Şikayet edilen işletmenin gürültü ölçümleri şikayetçi vatandaşların evinden gürültü ölçümü yapılarak gürültü seviyesinin yasal mevzuatta belirtilen sınır değerlerin altında veya üstünde olduğu tespit edilmektedir.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Büyükşehir Belediyesi Gürültü kirliliğine dikkat çekmek için dağıtılan el ilanları broşürler

ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ YAPTIRIM GÜRÜLTÜ CEZALARI;					
YIL	KURUM GÖRÜŞÜ SAYISI	ŞİKAYET DENETİM SAYISI	DENETİM SAYISI	GÜRÜLTÜDEN İDARİ YAPTIRIM UYGULANAN İŞYERİ SAYISI	GÜRÜLTÜ İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TL
2017	24	624	248	36	98.102
2018	35	490	200	30	33.799

3.2 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılması Gürültü Kontrolü

İlimiz sınırları içerisinde açılacak 1. sınıf Gayrisıhhi Müesseselere; çevre , sağlık, hukuk, imar ve küşat birimleri görevlileri, Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü temsilcisi, ilgili meslek odalarının temsilcileri ile Malatya Büyükşehir Belediyemiz tarafından 1. sınıf Gayrisıhhi Müessese İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı verilebilmesi için İnceleme kurulu oluşturulmuş olup, Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğünü temsilen Hakan Burak HACIEVLİYAGİL görevlendirilmiştir.

3.3. Büyükşehir Belediyesi Bünyesindeki İşyerlerine İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları İçin Kurum Görüşü Verilmesi

3.4. Kurum Aleyhine Açılan Dava Dosyalarının Hazırlık Çalışmaları ve İkmali

3.5 İl Genelindeki Otoparkların Ruhsatlandırılasında Kurum Görüşü Verilmesi

3.6. Malatya Stratejik Gürültü Haritalama

Projesi

ÇEVRESEL GÜRÜLTÜNÜN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YÖNETİMİ YÖNETMELİĞİ(Md-29)

2872 sayılı Çevre Kanunu'nun ilgili hükümleri gereğince 04/06/2010 tarih ve 27601 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği (ÇGDYY) yürürlüğe girmiştir

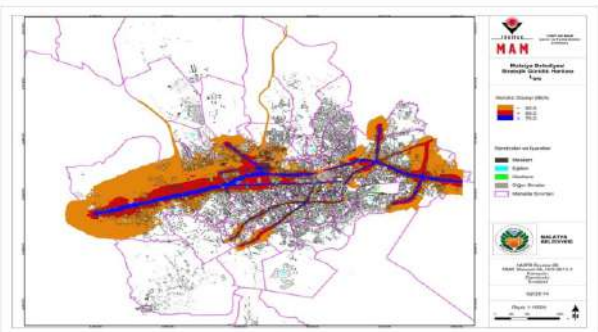
Bu doğrultuda Malatya Büyükşehir Belediyesi, ÇGDYY Stratejik Gürültü Haritalama Esas ve Kriterleri kapsamında sorumluluk alanı için stratejik gürültü haritalarının hazırlanmasına karar vermiş bu amaca yönelik çalışmaların TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi (TÜBİTAK MAM) tarafından başlatılması talebinde bulunulmuştur. Kurumlar arasında 14.01.2013 tarihinde proje sözleşmesi imzalanmıştır.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Süre: 14 ay (14/01/2013–14/03/2014)
20 Mart 2014 tarihinde son raporlama ile birlikte proje bitirilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediyesi'nden sonra Türkiye'de ikinci olarak Malatya Büyükşehir Belediyesi "Stratejik Gürültü Haritasını" hazırlayıp bitirmiş durumdadır.

Bitirilen raporlama dosyası Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğünün 18/03/2015 tarih ve 191222235-125.03-3953 sayılı Nihai Rapor Onay Kararı ile projemiz kabul edilmiş olup, aktif hale getirilmiştir.

Mevcut harita, Büyükşehir Belediyesi statüsünde revize edilip, güncellendirilerek Gürültü Eylem Planı hazırlanacaktır.



Kurum, kuruluş ve işletmelere yapmış olduğumuz Malatya Büyükşehir Belediyesi "Stratejik Gürültü Haritası" hakkında Daire Başkanlığımızdan istenilen bilgi, belge verilmektedir.2018 yılı itibari ile Malatya Gürültü Eylem Planı hazırlanarak Bakanlığa sunulacaktır.

Malatya Stratejik Gürültü Haritasına ait bilgi talebinde bulunan Üniversite ve Yüksek Lisans öğrencilerinin Akademik çalışmalarına destek olmuştur. Ayrıca Esenlik Limited Şirketine Akustik Rapora ilişkin gürültü haritamıza ait kurum görüşü verilmiştir.

4- ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRME (ÇED) YÖNETİMİ

4.1 Saha Denetimi:
4.2 Dosya İnceleme:
4:3 Kurum Görüş :

2018 YILI KURUM GÖRÜŞÜ VERİLEN ÇED RAPORLARI	
FAALİYET TÜRÜ	BAŞVURU SAYISI
Broiler Tesisi + Bbaş Hayv. İşlt.	13 Adet
Ağ Kafeslerde Alabalık Yetiştirme Tesisi	1 Adet
Sulama Göleti, Malzeme Ocakları, Yıkama Eleme Tesisi Hazır Beton Santrali	3 Adet
Malzeme ocağı (Kum- Çakıl, Kalker) Kırma Eleme Tesisi	26 Adet
Maden Ocağı (bakır, mermer, bazalt,feldspat, demir)	15 Adet
Rüzgar Enerji Santrali	4 Adet
Plentmiks Tesisi	1 Adet
Sivas-Malatya Demir Yolu (Hızlı Tren) Projesi	1 Adet
Sıvı Tuz Üretim Tesisi	1 Adet
Klinker Öğütleme ve Paketleme Tesisi	1 Adet
Baraj, Sulama kapsamında Malzeme Ocakları, Kırma-Eleme Tesisi ve Beton Santrali Projesi	3 Adet
1. Etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi (383 adet konut, 6 adet dükkan 1 adet cami 1 adet mahelle ve okuma odası)	3 Adet
TOPLAM	72 Adet

5-HAVA KALİTESİ YÖNETİMİ

5.1 Katı Yakıt Kontrolü – 5.2 Hava Kirliliği Kontrolü

Hava Kalitesinin iyileştirilmesi için konut, toplu konut , site okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri,sosyal dinlenme

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

tesisleri, sanayi ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesislerinde kaynaklanan is,duman, toz,gaz, buhar ve aerosol halinde dış ortama verilen kirleticilerin hava kalitesine olumsuz etkilerini azaltmak ve denetlemekteyiz.

Çalışmalarımızdan Resimler

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

2018 YILINA AİT HAVA KİRLİLİĞİ FAALİYET RAPORU

İlimizin 2013- 2014 ve 2015 -2016 -2017 yıllarına ait hava ölçüm sonuçlarına göre hava kirliliğinde nasıl bir yol kat ettiği aşağıda karşılaştırılarak belirtilmiştir. Hava ölçüm değerleri Partikül Madde (PM10) ve Kükürt dioksit (SO2) parametreleri baz alınmıştır.

YIL	PM10(Mg/m³)	SO2 (MG/m³)
2013	60,25	10,67
2014	43,00	10,00
2015	43,00	10,00
2016	37,00	8,00
2017	54,43	6,9
2018	59,72	9,3
Referans Aralığı		
PM10(24 Saat Ortalaması)	AB Kriteri (24 Saat Ortalaması)	
80 Mg/m³	50 Mg/m³	
SO2 (1 Saat Ortalaması)	AB Kriteri (1 Saat Ortalaması)	
440 Mg/m³	350 Mg/m³	
Uyarı Eşiği	PM10(Mg/m³)	SO2(Mg/m³)
İlk Seviye	260	500
İkinci Seviye	400	850
Üçüncü Seviye	520	1100
Dördüncü Seviye	650	1500

YIL	EYLÜL		EKİM		KASIM		ARALIK	
	PM10	SO2	PM10	SO2	PM10	SO2	PM10	SO2
2011	87	15	129	16	79	11	99	4
2012	60	4	81	1	86	5	79	8
2013	36	14	41	11	71	14	61	24
2014	33	8	41	4	49	7	62	7
2015	75	27	44	4	37	16	59	28
2016	24	4	47	4	48	5	47	4
2017	74	6	55	6	101	3	134	7
2018	42	10	81	5	74	9	73	10

2018 yılı itibari ile hava kirliliğinde alınan veriler doğrultusunda partiküler artış olduğu görülmüştür. Bu olumsuzluğun nedeni Türkiye genelinde olduğu gibi ilimizde de yağış oranın düşmesi ve meteorolojik şartların etken olmasıdır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı " Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği '' çerçevesinde Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 09.09.2013 tarih ve 2013/37 sayılı Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Genelgesi Kapsamında "Malatya İli Temiz Hava Eylem Planı" hazırlanarak Bakanlığa sunulmuştur. Hazırlanan bu eylem planı doğrultusunda çalışmalar aktif şekilde devam etmektedir.

Mahalli Çevre Kurul Kararları gereği yakıt hareketleri kontrol noktamızdaki faaliyetlerimiz devam etmektedir. Faaliyetlerimiz aşağıdaki tablodan özetlenmiştir

	2017 Yılı Faaliyet	2018 Yılı Faaliyet
Katı Yakıt (Kömür) Yüklü Kamyon	----	----
Denetlenen Mahrukatçı ve Satış Bürosu	153	180
Alınan Katı Yakıt Numune Sayısı	21	25
Şikayet ve Denetim Sayısı	640	819
İşyeri Denetimi	14	48
Kazan Dairesi Denetimi	167	193
Denetlenen Katı Yakıt Miktarı(Ton)	23.530	35.740
Organize Sanayi Bölgesi (OSB)	10	----
Toplam Denetim Sayısı	1000	1265

YIL	DENETİM SAYISI	ŞİKAYET DENETİM SAYISI	HAVA KİRLİLİĞİ İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TL
2017	320	640	12.405
2018	373	284	8.321

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Denetim ve kontroller sonucu 8.321 TL İdari Yaptırım uygulanmıştır.

Not : Mahrukatçı sayısı her yıl faaliyetlerine son verdiklerinden dolayı azalış göstermektedir.

Türkiye Cumhuriyeti Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının İlçelerimize dağıtmış olduğu katı yakıt yaklaşık 18.500 ton civarında olduğu ve bu kömürlerden alınan numunelerin tahlil sonucu aşağıdaki gibidir. (İl Geneli)

ÖLÜM SONUÇLARI	YEŞİLYURT		BATTALGAZİ	
	2017	2018	2017	2018
Üst Isıl (Kcal)	6539	6403	6318	6257
Alt Isıl (Kcal)	6699	6170	6086	6028
Kükürt (%)	1,54	1,56	1,97	1,28
Kül (%)	10,44	11,83	14,17	13,80
Nem (%)	19,91	13,83	22,38	11,58
Uçucu Madde (%)	41,35	40,26	39,76	39,73

	REFERANS DEĞERLERİ	
	Sınırlar	Kullanacak İller ve İlçeler
Üst Isıl (Kcal)	----	Yeşilyurt ve Battalgazi İlçeleri
Alt Isıl (Kcal)	Min.4800 Kcal /kg (-200 tolerans)	
Kükürt	Max %2	
Kül	Max %2	
Nem	Max %2	
Uçucu Madde	----	

6-HAYVANSAL ATIK YÖNETİMİ

Malatya Büyükşehir sınırları içerisinde, hayvan barınaklarından dolayı çevreyi rahatsız edici koku, görüntü kirliliği çevreyi rahatsız eden , sinek, haşere gibi hastalığa sebep olan etkenlerin önlenmesi için tedbirler alınmaktadır. Barınakların çevresinde yerleşim yerlerinin olmaması, atıkların rastgele çevreye atılmayıp düzenli şekilde uzaklaştırılması, uygun olmayan barınakların çevreyi rahatsız eden uygulamaları önlemek üzere gerekli olan hukuki ve teknik esaslar üzere çalışmalarımız devam etmektedir.

YIL	DENETİM SAYISI	ŞİKAYET DENETİM SAYISI	HAYVAN İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TL
2017	192	8	10.632
2018	1264	81	745

7-TANITIM VE EĞİTİM FAALİYETLERİ

7.1-UCLG-MEVA Çevre Komitesi Etkinlikleri
7.2-Eğitim Saha Çalışmaları
7.3-UCLG-MEVA Çevre Komitesi Etkinlikleri

UCLG-MEWA ÇEVRE KOMİTESİ ÜYELERİ KONYA'DA BİR ARAYA GELDİ

Konya Büyükşehir Belediyesinin eş başkanlığını yürüttüğü Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı Çevre Komitesi'nin 3'üncü Toplantısı Konya'da yapıldı.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

7.2 Milli Eğitim Müdürlüğü ve Eğitim Çalışmaları

1. 2017 -2018 Eğitim-Öğretim yılı 2. Sömestr dönemi ve 2018-2019 Eğitim – Öğretim yılı boyunca Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Çevre Koruma Kontrol ve İlaçlama Şube Müdürlüğü tarafından ilkokul ve ortaokul öğrencilerine çevre bilinci ve çevre eğitiminin verilmesi amacı ile çevre eğitim seti (şapka,çevre dergisi,yeşeren kalem, kalemtraş,defter, silgi,ajanda,broşürler..vs.)dağıtılarak çevre eğitimine destek sağlanmıştır. Bu yıl kapsamında toplam 46 okula çevre bilinci ve çevre eğitimi verilerek öğrencilerimiz eğitilmiştir. Bu eğitim ile amacımız çevre bilincini geliştirme, çevreyi korumanın önemini öğrencilerimize anlatmak (video, sunum, animasyon gösterisi, soru-cevap) ve duyarlı olmaları konusunda faaliyetlerimize katkıda bulunmalarını sağlamaktır.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

Çevre eğitimleri ile çevre kirliliği, geri dönüşüm, küresel ısınma, vektörel mücadele(ilaçlama) ,Entegre Çevre Tesisinin tanıtımı ve müdürlüğümüzün faaliyetleri anlatılarak vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi hedeflenmiştir. Çevre eğitimi faaliyetlerimiz basında haber olarak yer almıştır.

2. MİLLİYET VE HÜRRİYET GAZETESİ, MALATYA YEREL BASINDAKİ ÇEVRE BİLİNCİ VE ÇEVRE EĞİTİMİ HABERLERİMİZ

MALATYA'da Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı tarafından, özellikle eğitim çağındaki çocuklarda çevre bilincinin oluşturulması amacıyla 'Daha Yaşanılabilir Bir Malatya İçin Çocuklarla Elele' başlıklı eğitim programı kapsamında Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı ilk ve ortaokul öğrencilerine yönelik eğitim çalışmaları devam ediyor. Çevre eğitimleri kapsamında son olarak Vali Galip Demirel Orta Okulu'nda bir seminer programı gerçekleştirildi. Çocuklarda çevre bilincinin oluşturulmasına yönelik çeşitli hediyelerin de dağıtıldığı seminer sırasında Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı uzmanları tarafından öğrencilere; Evsel Atıkları Kaynağında Ayrıştırma, Çevre Bilincinin Arttırılması ve Vektörlerle Mücadele konularında eğitimler verildi. Çocuklara; çevre bilincinin bir vatandaşlık görevi olduğu düşüncesini verebilmek amacıyla eğitim faaliyetlerinin yoğun bir şekilde devam edeceği bildirildi.

MALATYA'DA 10 BİN ÖĞRENCİYE ÇEVRE EĞİTİMİ

MALATYA'da Büyükşehir Belediyesi, 2017-2018 eğitim öğretim döneminde yaklaşık 10 bin öğrenciye çevre ile ilgili eğitim seminerleri düzenledi. Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı tarafından ilk ve orta okullardaki öğrencilere 100-150'şer gruplar halinde 'Çevre kirliliği, çevre bilincinin artırılması ve vektörlerle mücadele' konulu eğitimler verildi. Büyükşehir Belediyesi uzman ekipleri tarafından okullarda düzenlenen eğitim seminerlerine, öğrencilerin yanı sıra okul idarecileri ile öğretmenler de katıldı. Çevre ile ilgili kısa film ve animasyonların da izletildiği

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

seminerlerde ayrıca öğrencilere çevre ile ilgili eğitim seti ve yeşeren tohum kalemler hediye edildi. Eğitim faaliyetlerinde bilgilendirmeler de yapan çevre eğitimcileri, başta Malatya Entegre Çevre Tesisi olmak üzere Büyükşehir Belediyesi'nin çevre ile ilgili yatırım ve faaliyetleri ile ilgili bilgiler verdiler. Geleceğimizin teminatı olan çocukların özellikle çevre konusunda daha bilinçli olmaları amacıyla Büyükşehir Belediyesi tarafından verilen çevre eğitimlerine 2018-2019 eğitim-öğretim yılında da belirli bir program dâhilinde devam edileceği kaydedildi. 5 Haziran Dünya Çevre Günü dolayısıyla bir açıklama yapan Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, Malatya Büyükşehir Belediyesi'nin yılın 365 günü çevreci yatırımlarının devam ettiğini belirterek, birçok çevreci yatırım yaptıklarını belirterek "Çöpgaz Elektrik Santrali'nden, Malatya Entegre Çevre Projesine, Güneş Enerji Santrali'nden elektrikle çalışan ulaşım sistemi gibi birçok projede Malatya, Türkiye'ye örnek olmaktadır. Dünyamızın daha güzel ve geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın daha mutlu olmaları için geleceğe yaşanılabilir bir çevre bırakmalıyız. Bu konuda başta idareciler olmak üzere tüm halkımız hassasiyet göstermeliler" dedi.

3. TİGEM Kurumuna, Malatya Kent Konseyine ve Malatya Büyükşehir Belediyesinin ilaçlama birimine çevre ve çevre kirliliği ve müdürlüğümüzün faaliyetlerini tanıtan eğitim programı gerçekleştirilmiştir.

4.Bu hedefle çevre bilincinin oluşması kapsamında, müdürlüğümüzün yapmış olduğu faaliyetleri ve Entegre Çevre Tesisini tanıtmak amacıyla Soykan Parkı Meydanı ve Kernek Meydanında bir hafta boyunca Çevre

Standı açılmıştır. Standtlarda çeşitli mataryel ve broşürler dağıtılarak gösteriler (video ve animasyon)yapılarak vatandaşlarımız çevre konusunda bilinçlendirilmiştir.

5. Ayrıca aynı amaçla Malatya park AVM' de daha geniş kapsamlı bir hafta boyunca açık kalmak üzere stand açılmış olup burada da

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

faaliyetlerimizi tanıtan fotoğraflar sergilenerek gösteriler eşliğinde(video ve animasyon) çeşitli materyaller ve broşürler dağıtılarak vatandaşlarımız bilinçlendirilmiştir.

6. BASINDA YERALAN ÇEVRE STANDI HABERLERİMİZ

Malatya Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı

Uğur Polat, Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı tarafından kenttin belirli noktalarında çevre bilincine yönelik tanıtım faaliyetlerini sürdürdüklerini söyledi.

Malatya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma

ve Kontrol Daire Başkanlığı tarafından açılan stantlarda incelemelerde bulunan Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, "Çevre konusunda farkındalık oluşturmak ve duyarlılığı artırmak amacıyla Malatya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Daire Başkanlığı çevre koruma kontrol ve ilaçlama şube müdürlüğümüz tarafından bir dizi çalışma yapılmaktadır. Burada arkadaşlarımız, yapılan faaliyetleri vatandaşımıza tanıtmak, eğitim faaliyetleri içerisine vatandaşlarımızı da katmak amacıyla çalışma yapıyorlar. Bu tanıtım faaliyetleri içerisinde Türkiye'de ilk defa açmış olduğumuz Malatya Çevre Entegre Tesisinin tanıtımı elamanlarımız tarafından yapılarak vatandaşlarımıza bilgi verilmekte ve bu konuda vatandaşlarımızı aydınlatmaktır. Bu tesisimizde çöpten 12,3 megabayt elektrik enerjisi üretiyoruz. Üretilen elektrik enerjisi ile 60 bin konutu 310 bin nüfusu aydınlatıyoruz. Bu hizmeti vermekten de gurur duyuyoruz" diye konuştu.

Doğal yolla mücadele ediyoruz

Başkan Polat, "Ekiplerimiz doğal yöntemlerle sivrisineklerle tatarcıklarla mücadele, ediyor. Vatandaşlara nasıl mücadele edilir bu anlatılıyor. Ekiplerimiz vasıtasıyla bu konularla ilgili açılan stantlarda vatandaşlarımıza el ilanları broşürler dağıtıyoruz. Ayrıca sitelerden gelen şikâyetleri de dikkate alarak çalışmalarımızı buna göre planlıyoruz. Yaptığımız bu çalışmaları ve site güvenlik ve site yönetimine de bildiriyoruz. Bu amaçla doğal yöntemlerle sivrisinek ve tatarcıklarla da mücadele ediyoruz. Kimyasal ilaçlamalar çevreyi kirlettiği için faydalı canlılara zarar verdiği için ilaçlamayı uzatmamaya çalışıyoruz. Görüntü kirliliği konusunda da hava kirliliği konusunda da birimlerimiz tarafından açılan stantlarda vatandaşlarımızı aydınlatıcı bilgiler veriliyor broşürler dağıtılıyor. Bu tanıtımlar esnasında da vatandaşlarımıza çeşitli materyaller dağıtarak konunun canlı tutulmasına çalışılıyor. Şapka, bloknot, yeşeren kalem gibi hediyelerle Vatandaşlarımızın çevreye duyarlı

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

olmalarına çevreyi korumaya davet ediyoruz" dedi. Tanıtım stantlarının 1 hafta süreli olarak gündüz Soykan Parkında akşam saat 18.00-22.00 arası da Kernek Meydanında tanıtım faaliyetlerine devam edeceği belirtildi.

Çevre Konusunda Vatandaşlar Bilinçlendiriliyor

Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı tarafından insan ve çevre odaklı hizmet kapsamında Soykan Parkında temiz çevre, engelsiz hayat, görüntü kirliliği, sivrisinekler ile mücadele, atık piller ve atık yağlarla alakalı stant açılarak vatandaşlar bilgilendirildi.

Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı tarafından İnsan ve Çevre odaklı hizmet kapsamında Soykan Parkı'nda stant açıldı. Açılan stantları değerlendiren Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat şu ifadeleri kullandı: "Çevre konusunda farkındalık oluşturmak ve duyarlılığı artırmak amacıyla Malatya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Daire Başkanlığı çevre koruma kontrol ve ilaçlama şube müdürlüğümüz tarafından bir dizi çalışma yapılmaktadır. Burada arkadaşlarımız, yapılan faaliyetleri vatandaşımıza tanıtmak, eğitim faaliyetleri içerisine vatandaşlarımızı da katmak amacıyla çalışma yapıyorlar. Bu tanıtım faaliyetleri içerisinde Türkiye'de ilk defa açmış olduğumuz Malatya Çevre Entegre Tesisinin tanıtımı elamanlarımız tarafından yapılarak vatandaşlarımıza bilgi verilmekte ve bu konuda vatandaşlarımızı aydınlatmaktır. Bu tesisimizde çöpten 12.3 megabayt elektrik enerjisi üretiyoruz. Üretilen elektrik enerjisi ile 60 bin konutu 310 bin nüfusu aydınlatıyoruz. Bu hizmeti vermekten de gurur duyuyoruz" diye konuştu.

"VATANDAŞLARIMIZI AYDINLATICI BİLGİLER VERİLİYOR BROŞÜRLER DAĞITILIYOR"

Başkan Polat Daire Başkanlığı tarafından diğer etkinlikler konusunda da yapılan çalışmaları ise şu şekilde sıraladı: "Ekiplerimiz doğal yöntemlerle sivrisineklerle tatarcıklarla mücadele, ediyor. Vatandaşlara nasıl mücadele edilir bu anlatılıyor. Ekiplerimiz vasıtasıyla bu konularla ilgili açılan stantlarda vatandaşlarımıza el ilanları broşürler dağıtıyoruz. Ayrıca sitelerden gelen şikâyetleri de dikkate alarak çalışmalarımızı buna göre planlıyoruz. Yaptığımız bu çalışmaları ve site güvenlik ve site yönetimine de bildiriyoruz. Bu amaçla doğal yöntemlerle sivrisinek ve tatarcıklarla da mücadele ediyoruz. Kimyasal ilaçlamalar çevreyi kirlettiği için faydalı canlılara zarar verdiği için ilaçlamayı uzatmamaya çalışıyoruz. Görüntü kirliliği konusunda da hava kirliliği konusunda da birimlerimiz tarafından açılan stantlarda vatandaşlarımızı aydınlatıcı bilgiler veriliyor broşürler dağıtılıyor. Bu tanıtımlar esnasında da vatandaşlarımıza çeşitli materyaller dağıtarak konunun canlı tutulmasına çalışılıyor. Şapka, bloknot, yeşeren kalem gibi hediyelerle vatandaşlarımızın çevreye duyarlı olmaya çevreyi korumaya davet ediyoruz."

Tanıtım stantlarının 1 hafta süreli olarak gündüz Soykan parkında, akşam 18:00- 22:00 arası da Kernek meydanında tanıtım faaliyetlerine devam edeceği belirtildi. Diğer

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

yandan Malatya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Daire Başkanlığı tarafından çeşitli mekânlarda olarak eğitim faaliyetlerinin sürdürüldüğü ve bu kapsamda Eğitim Fırtınası adı altında yaklaşık 10 bin öğrenciye yönelik eğitim çalışması gerçekleştirildiği belirtildi

1. Yaz aylarında sivrisinek ile ilgili şikâyetler yoğun olduğundan bu şikâyetlerin önüne geçebilmek amacıyla sivrisineklerle mücadelede doğal yöntemler geliştirilerek afiş ve broşürler basılmıştır. Bu afişler site yönetimlerinin duvarlarına asılması için dağıtılmıştır.

2. Ayrıca karasineklerle mücadele kapsamında AHIRLARDAKİ GÜBRELER konulu afişler basılarak gübrelerin üzerinin brandayla kapatılması hususunda vatandaşların bilinçlendirilmesi amacıyla dağıtılmıştır.

3.Müdürlüğümüzün her bir birimi için yapılan çalışmalar ve faaliyetleri tanıtan afişler,broşüler ve materyaller tasarlanıp bastırılıp vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi

için dağıtılmıştır.

8- AR-GE FAALİYETLERİ;

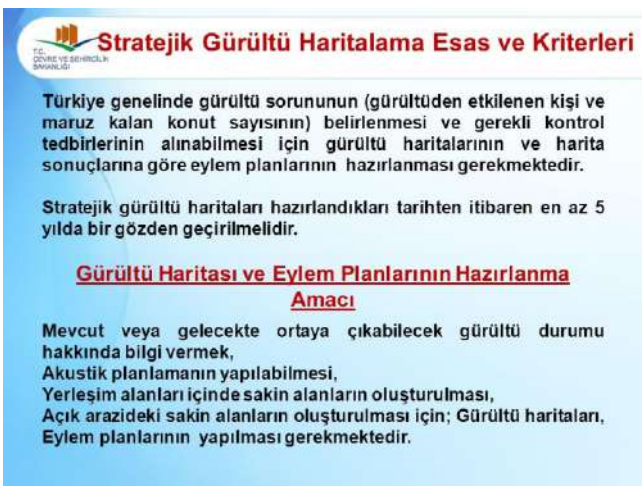
8.1 Atıktan Enerji Üretim Araştırmaları

Geri Dönüsüm Parkı:

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

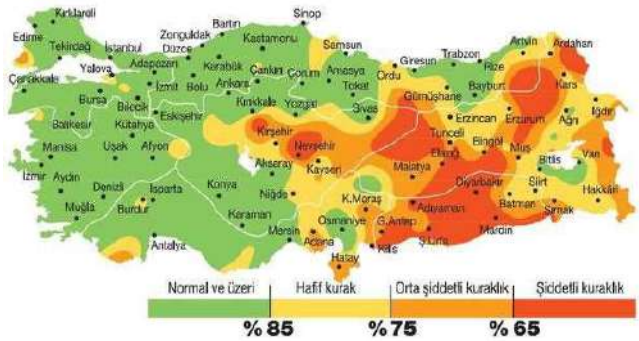
Geri Dönüşüm Otomatı:

8.2 Gürültü Haritası Eylem Planı Araştırmaları



Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

8.3 İklim Değişikliği Haritası Araştırmaları



Hayvansal Atık Branda

Maddi durumu iyi olmayan vatandaşlarımıza talepleri doğrultusunda hayvansal atıklarının üzerinin kapatmaları için ücretsiz olarak branda dağıtımı yapılması düşünülmektedir.

Saha Dolaplarının Giydirilmesi

AR-GE ÇALIŞMALAR

Malatya İlçe Belediyelerine ait Katı Atık (Vahşi) Döküm Sahalarının Rehabilitesi Projesi

İlimizde önemli çevre sorunlarının başında evsel katı atıkların bertarafı gelmektedir. İlimizin genelinde ilçe yerleşim birimleri, mevcut haliyle katı atıklarını çevresel sorunlara neden olacak şekilde düzensiz (vahşi) depolanma yöntemiyle bertaraf etmektedir.

Vahşi depolama; katı atıkların herhangi bir alt yapı ve saha çalışmalarının yapılmadığı bir alana gelişigüzel bir şekilde dökülerek bertaraf edilmesi yöntemidir. Vahşi depolama sahalarında, yer seçimine özen gösterilmemiş, zemin etütleri yapılmamış, geçirimsizlik tabakası inşa edilmemiş, atıklar kontrolsüz olarak dökülmüştür. Vahşi depolama sahalarında kayma (göçük) ve yangın riski mevcuttur.

Yetersiz çevre bilinci sebebiyle bir sorun yaratmayacağı düşünülerek katı atıkların gözlerden uzak yerlere dökülerek oluşturulan vahşi depolama alanları bugün gerek insan sağlığını gerekse de çevreyi ciddi anlamda tehdit etmektedir.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

İlimiz de özellikle ilçe yerleşim yerleri (Arapgir, Akçadağ, Darende, Yazıhan, Pütürge, Doğanşehir, Doğanyol, Arguvan, Hekimhan, Kale, Kuluncak) evsel atıklarını tarım arazisine, vadi boşluklarına ve ormanlık alanlara vahşi depolama yöntemiyle depolamaktadırlar.

Halk sağlığını ve hava kalitesini olumsuz etkileyen İlçe Katı Atık Vahşi Depolama Sahalarının Rehabilite edilerek olumsuzluğun bertaraf edilmesi amacıyla gerçekleştirmeyi planladığımız proje kapsamında Katı Atık Sahalarının şev düzenlenmesi, nihai atık yüzeyi teşkili, sedde teşkili, sızıntı suyu drenajı, yüzey suyu drenajı, gaz drenaj, son örtü, tel çit ve ağaçlandırma çalışmaları yer alacaktır.

Proje tamamlandığında ilçe katı atık sahalarının her türlü zarar ve olumsuzlukları bertaraf edilecek olup bu sahalar tekrar doğaya kandırılacaktır.

2- İLÇELERE KURULACAK MOBİL EVSEL KATI ATIK AKTARMA İSTASYONLARI

Malatya'nın daha sağlıklı ve yaşanabilir bir kent olması için çevre yatırımlarını aralıksız sürdüren Büyükşehir Belediyesi, sınırlara yeni dâhil olan ilçelerde mobil aktarma istasyonu kurulumu ile birlikte vahşi çöp depolama alanlarını rehabilitesi yolunda çalışmalar devam etmektedir.

02.04.2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği gereğince; "Belediye atıklarının taşınmasının ekonomik olmasının sağlanması amacıyla taşıma hattında trafik yüküne neden olmayacak şekilde çevresel önlemler alınarak uygun yerlerde aktarma istasyonları kurulabilir. Bu istasyonlarda toplanan atıkların

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

atık işleme tesislerine taşınması sağlanır"denilmektedir. Büyükşehir Belediyesi sınırlarına katılan ilçelerde ve bu ilçelere bağlı beldelerde uzun yıllardır düzensiz çöp depolama alanı olarak kullanılan toplam 9 adet çöp sahası bulunurken, bu alanların hızlı bir şekilde rehabilite edilmesi gerekmektedir. Çevre sağlığının korunması, atıkların çevreye verdiği zararların ortadan kaldırılması amacıyla başlatılan çalışmalar kapsamında düzensiz çöp depolama alanlarının yeniden doğaya kazandırılması hedefleniyor.

1-Hekimhan
2-Arapgir
3-Kuluncak
4-Yazıhan
5-Arguvan

Bu ilçelere Malatya Büyükşehir Belediyesi olarak Mobil Evsel Katı Atık Aktarma istasyonu kurulacaktır. Bu proje ile birlikte Malatya sınırları dâhilinde oluşan tüm katı atıklar tek elden, çevreye kirletmeden bertarafı ve kontrol sağlanmış olacaktır. İlçelere kurulan mobil evsel katı atık aktarma istasyonları aracılığı ile gelen atıklar Orduzu Katı Atık Depolama Alanında bertarafı sağlanarak elektrik enerjisi üretimi sağlanacaktır.

3-AKÇADAĞ İLÇESİ BİYOMETANİZASYON TESİSİ VE ENERJİ ÜRETİM PROJESİ

Malatya İli Akçadağ İlçesi Biyometanizasyon Tesisi projesi kapsamında ilçede bulunan yaygın olan büyükbaş ve kanatlı hayvan yetiştiriciliği sektörünün çıktılarından olan gübrelerin bertarafı ve atıktan biyogaz üretimi sağlanarak elektrik enerjisi elde edilmesi amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında, Akçadağ Biyometanizasyon Tesisinde (ortalama 200 t/gün yükleme kabul edildiğinde) yaklaşık 20.000 m3 biyogaz çıktısı ve 98.400 kW/gün enerji elde edileceği öngörülmektedir. Ayrıca kompost üretim tesisi çıktısının ise tarımsal üretimde kullanılmak amacıyla yöre halkına dağıtılması planlanmaktadır

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

9-VEKTÖRLE MÜCADELE (İLAÇLAMA)

Haşere ile mücadele hizmetinde "Halk Sağlığı Alanında Haşerelere Karşı İlaçlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde Dünya Sağlık Örgütü tarafından onaylı, Sağlık Bakanlığı tarafından Halk Sağlığı alanında kullanılmak üzere ruhsatlandırılmış biyosidal ürünler (ilaçlar) kullanılmaktadır. 2018 Yılı Vektörel mücadele çalışmaları il mülki sınırları dahilinde 27 adet çift kabinli pikap, 23 adet araç üstü ULV cihazı, 1 adet mistblower,23 adet motorlu sırt atomizeri, 26 adet araç üstü pülverizatör,5 adet sıcak sisleme cihazı,100 adet sırt pülverizatöründen oluşan araç, ekipman ile 72 personelden oluşan ilaçlama ekipleri ile yürütüldü.

Vektör üreme alanlarındaki karasinek ve sivrisinek larvalarının ergin hale gelip uçmadan, kaynağından yok edilebilmesi için 20–24 günlük periyotlarla üreme alanlarına yönelik 1388 Litre larvasit ilaç kullanılarak larvasit ilaçlama uygulaması yapıldı.

2018 Yaz aylarında havaların ısınması ve buna bağlı olarak sivrisinek yoğunluğunun artışı ile birlikte, üzerinde soğuk sisleme ULV cihazlarının bulunduğu araçlarla ve 7 günlük periyodik aralıklarla ergin sivrisineklere karşı, akşamüzeri 3437 litre açık alan(uçkun) ilaç kullanılarak açık alan ilaç uygulaması yapıldı.

Ayrıca 2018 yaz aylarında karasineklerin beslenme, saklanma ve üreme alanları olan çöp konteynerleri, hayvan barınakları, organik atıkların bulunduğu, kaynaklara yönelik olarak 45 günlük aralıklarla 2109 Kg rezidüel (kalıcı) karasinek ilacı kullanılarak karasinek ilaçlama uygulaması yapıldı.

Ayrıca karasineklerle fiziksel mücadele kapsamında 3 Ton şerit (200 Km) şerit uygulaması yapılmıştır.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

LARVA İLAÇLAMA ÇALIŞMASI

ULV (SOĞUK SİSLEME) İLAÇLAMA ÇALIŞMASI

HOLDER İLAÇLAMA ÇALIŞMASI

Haşere ile biyolojik mücadele kapsamında şehir dışından getirilen 1.000 Adet"Gambusya Balığı " çoğaltılarak il genelindeki bataklık alanlara dağıtıldı.

Haşere ile biyolojik mücadele kapsamında 3.000 Adet" Fesleğen Çiçeği" dağıtıldı.

" Kara Sinek Poşet Tuzak " uygulaması kapsamında 2016 yılı İçerisinde 2.000 adet poşet tuzak dağıtıldı. Bu sayede meskun mahallerde kimyasal ilaç kullanmadan kara sineklerle mücadele edilmiştir.

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

İl genelinde ilk defa " kara sinek şerit tuzak " uygulaması başlatıldı. Bu sayede kara sineklerin yoğun olarak yaşadığı alanlarda kimyasal ilaç kullanmadan minumun maliyet ile maksimum sonuç alındı.

İl merkezinde yapılan çalışmada 1.derece sivrisinek üreme alanı olan ömrünü tamamlamış 5.000 adet lastik toplanmıştır. Bu sayede hem ilaçlama giderlerinden ciddi tasarruf sağlanmış hem haşere üremesi engellenmiş hem de toplanan lastikler ekonomiye kazandırılmıştır.

10. DENETİM

Çevre Koruma Şube Müdürlüğümüze Elektronik Belge Yönetim Sisteminden (EBYS) 1542 gelen evrak gelmiş olup, hepsine gerekli cevaplandırmalar yapılmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüzden 1329 giden evrak olmuştur.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

EBYS
(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

GELEN EVRAK SAYISI RAPORU			
Çevre İlaçlama Kontrol ve İlaçlama Şube Müdürlüğü			
Belediye İçi Gelen	Birim İçi Gelen	Dışarıdan Gelen	Toplam
360	587	921	1861

GİDEN EVRAK SAYISI RAPORU			
Çevre İlaçlama Kontrol ve İlaçlama Şube Müdürlüğü			
Birim İçi	Dışarıya Gönderilen	Kurum İçi	Toplam
360	587	921	1861

9.2 Saha Denetimi
9.3 Malatya Entegre Çevre Projesinin Denetimi (Başkanlık Oluru ile)

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

11. SOSYAL FALİYETLER

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2017-2018 MUKAYESELİ FAALİYET RAPORU			
FAALİYET ALANI	YAPILAN FAALİYET SAYILARI	2017	2018
GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ	Denetim Sayısı	472	755
GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ	Şikayet Denetim Sayısı	412	409
GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ	İdari Yaptırım Cezaları	50.089 TL	2.036 TL
İLAN REKLAM TANITIM	Denetim Sayısı	62.785	77.648
İLAN REKLAM TANITIM	Şikayet Denetim Sayısı	77	80
İLAN REKLAM TANITIM	İdari Yaptırım Cezaları	8.627 TL	18.108 TL
GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ	Rusat Sayısı	24	35
GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ	İşyeri Sayısı	36	30
GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ	Denetim Sayısı	248	200
GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ	Şikayet Denetim Sayısı	624	490
GÜRÜLTÜ YÖNETİMİ	İdari Yaptırım Cezaları	98.102 TL	33.799 TL
HAVA KALİTESİ	Denetim Sayısı	328	373
HAVA KALİTESİ	Şikayet Denetim Sayısı	640	284
HAVA KALİTESİ	İdari Yaptırım Sayısı	98.102 TL	33.799 TL
HAYVANSAL ATIK YÖNETİMİ	Denetim Sayısı	192	1264
HAYVANSAL ATIK YÖNETİMİ	Şikayet Denetim Sayısı	86	81
HAYVANSAL ATIK YÖNETİMİ	İdari Yaptırım Sayısı	10.632 TL	745 TL
Katı Atık Sahaları Kira +Enerji Geliri		1.628.897,38 TL	Kira Bedeli 104.805,55 TL
İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TOPLAM		179.855 TL	63.009 TL
TOPLAM DENETİM SAYISI		65.864	81.649
İDARİ YAPTIRIM CEZALARI TOPLAM		1.808.752,38 TL	2.414.665,17 TL

MÜDÜRLÜĞÜN FAALİYETLERİ:

ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI RUHSAT ve HAFRİYAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL BİLGİ FORMU						
Birim Adı	Müdür	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
RUHSAT ve HAFRİYAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1	6	0	2	15	22

- Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı düzenlemek
- 1. 2. Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Düzenlemek
- Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatı Düzenlemek
- Akaryakıt İstasyonlarını Ruhsatlandırılması
- Otopark ve Oto yıkama yerlerinin Ruhsatlandırılması ve Denetimi
- Alış Veriş Merkezi Ruhsatlandırılması ve Denetimi
- Ruhsat Devir İşlemleri Yapmak
- Yapılan iş ve işlemleri 2464 Sayılı Belediye

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü

- Gelirler Kanunu, 492 Sayılı Harçlar kanunu,488 sayılı Damga vergisi kanunu 5281 Sayılı kanun ve yıllık Belediye Meclisinin Belirlediği ücret tarifesine uygun şekilde ücretlendirmek.
- Belediye Meclisi ve Encümen kararlarını uygulamak.
- Yasa ve Yönetmeliklere aykırı faaliyet gösteren işyerlerinin dosya ve ruhsat iptali hususunda mevzuat hükümlerine göre gerekli işlemleri yapmak.
- İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları verilen işletmelerin kontrolünü yapmak.
- Resmi Kurumlarla ilgili yazışmaları yapmak şahıs şikayet dilekçeleri ve e-postalarına cevap vermek.
- Hafriyat Yerlerinin kontrolü ve denetlenmesi. Mevcut durumda 2 adet hafriyat sahamız bulunmaktadır.
- Diğer Kurumlar ile yapılan denetimler (Yediemin Otopark, Sigara İçim Alanı ve Patlayıcı madde yerlerinin denetimi)

TOPLAM DENETİM SAYISI	
	2018
Ruhsat Başvurusu	185
Sıhhi	93
GSM(Gayri Sıhhi Mües.)	20
Eğlence Yerleri	6
Toplam Verilen Ruhsat	119
Devreden Dosya	66
Ruhsat Geliri	151.275,00
Hafriyat Geliri	1.324.859,00
TOPLAM GELİR	1.476.134,60

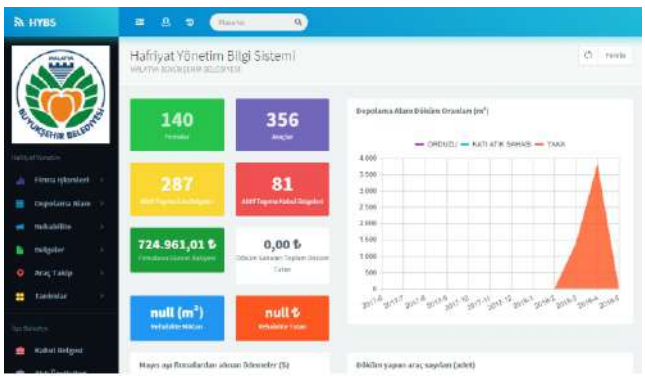
İşe Başlama Tarihi:01.07.2018

4 Adet Damperli Kamyon
1 Adet Loder
1 Adet Eskavatör

TOPLAM DENETİM SAYISI				
Tarih	Yıkılan Bina Sayısı	Kamyon Sayısı	Çekilen Harfiyat Sayısı	Harfiyat Tonaj Sayısı
01.07-31.07 2018	70	4	480	12.000 TON
01.08-31.08 2018	65		465	11.625 TON
01.09-27.09 2018	66		466	11.650 TON
28.09-12.10 2018	28		430	10.750 TON
13.10-04.11 2018	46		453	11.325 TON
04.11-20.11 2018	22		230	5.750 TON
21.11-31.12 2018	25		453	5.850 TON
TOPLAM	322 ADET		322 ADET	68.950 TON

GÖRSELLER

Çevre Koruma Şube Müdürlüğü



;

T.C.
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
HAFRİYAT TOPRAĞI VE İNŞAAT / YIKINTI ATIKLARI
TAŞIMA ARACI İZİN BELGESİ

TARİH :
BELGE NO :
Adı, Soyadı, Ünvanı :
Adresi :
Telefon No :
TC. Kimlik No :
Vergi No / Dairesi :

ARAÇLARIN :
Markası :
Plakanın Alındığı Ver :
Plakası :
Kapasitesi :

Onaylayan
Yetkili İmza ve Mühür

Araç Birim Seri No — ARAÇ TAKİP SİSTEMİ
Sim Kart No :
___/___/___ Tarihine Kadar Geçerlidir.

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

1- Ana arterlerin temizliği:
1.1-Süpürme
1.2-Yıkama
1.3- Çöp sepeti monte ve tamir işlemi
1.4-Karla mücadele
1.5-Gül esansı-kir sökücü ve dezenfekten kullanımı
1.6-Talimat doğrultusunda çöp konteyner'i verilmesi
1.7-Caddelerde çıkartılan zamansız poşetlere müdalahe edilmesi

2-Tıbbi atık-atık pil-atık yağ
2.1-Tıbbi atıkların toplatılması ve bertaraf edilmesi
2.2-Atık yağların toplatılması
2.3-Atık pillerin toplatılması
2.4-Eğitim ve tanıtım
2.5-İklim değişikliği eylem planı

3-Bayat ekmek
3.1-İl merkezindeki bayat ekmeklerin toplanması
3.2-Tespit edilen noktalara bayat ekmek sepeti monte edilmesi
3.3-Hasar gören bayat ekmek sepetlerinin tamir edilmesi
3.4-Toplanan bayat ekmeklerin muhtelif noktalara teslim edilmesi
3.3-Hasar gören bayat ekmek sepetlerinin tamir edilmesi
3.4-Toplanan bayat ekmeklerin muhtelif noktalara teslim edilmesi

A-İNSAN KAYNAKLARI

2018 Yılı sene başında 154 olan işçi sayısı ; emeklilik, istifa vs. sebeplerden 8 personel azalarak 146' ya düşmüştür.. Ayrıca sahada 13 Adet Tıbbi Atık Personeli kontrolümüz dahilinde görev yapmaktadır.

- 1 MÜDÜR (ZİRAAT MÜHENDİSİ)
- 3 MÜHENDİS (ZİRAAT MÜHENDİSİ) (2 ÇEVRE MÜHENDİSİ, 1ZİRAAT MÜHENDİSİ)
- 3 KADROLU İŞÇİ
- 139 KADROLU İŞÇİ

B-YASAL DAYANAK

Büyükşehir Belediyesi 5216 numaralı kanunun 7.Maddesinin g bendine göre faaliyetlerimizi yürütmekteyiz.

C-TEŞKİLATYAPISI:

Büyükşehir Belediyesi 5216 numaralı kanunun 7.Maddesinin g bendine göre faaliyetlerimizi yürütmekteyiz.

TOPLAM DENETİM SAYISI		
Ana Arter Temizliği	Tıbbi Atık Atık Pil Atık Yağ	Bayat Ekmek

1-ANA ARTERLERİN TEMİZLİĞİ:

2014 Yılında aşağıda yer alan ana arterlerin temizlik faaliyeti mekanik olarak yapılıyor iken Sn. Belediye Başkanımızın talimatı gereği ve Malatya Büyükşehir Belediye meclis kararı neticesinde bahse konu olan 16 ana arter mekanik olarak temizliğin yanı sıra elle genel temizliğinin yapılması faaliyeti Şube Müdürlüğümüzün faaliyet sahasına katılmıştır. Bu bağlamda yüklenici firma tarafından; personel, araç - gereç, ekipman vs. donanım tahsis edilerek sorumluluk alanımızda bulunan caddelerin genel temizliği anlamında sistem kısa sürede oluşturulmuştur.

Netice itibariyle de yıl içerisinde aşağıda yer

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

alan ana arterlerin ve kaldırımların rutin olarak temizliği yapılmıştır. Ayrıca trafik akışının yoğun olmadığı gece geç saatlerde de kaldırımlar ve caddeler basınçlı su ve işçi marifeti ile yıkanmıştır.

Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin almış olduğu ana arterler aşağıdaki gibidir:

- Çevre Yolu(Hava alanı kavşağından yeni yapılan stat arası),
- Fahri Kayahan Bulvarı
- Hastane Cad.
- Sivas Cad. (Battalgazi kavşağına kadar),
- Kışla Atatürk Cad.
- Fuzuli Cad.
- Emeksiz Cad.
- Turgut Temelli Cad.(Arabosman kavşağına kadar)
- İnönü Cad.
- İsmetpaşa Cad.(Kuyuönü mezarlığına kadar),
- Zapçıoğlu Cad.
- Terminal Cad.
- Cengiz Topel Cad.
- Hasanbey Cad.(Teyfik Temelli girişine kadar)
- Teyfik Temelli Cad

GÜNLÜK ÇALIŞMA PROGRAMI

Mekanik Süpürme ve Yıkama 3 Vardiyadan Oluşmakta
Mıntıka Temizliği İse 2 Vardiyadan Oluşmaktadır

	SABAH VARDİYASI 07:00-15:00	AKŞAM VARDİYASI 15:00-23:00	GECE VARDİYASI 23:00-07:00	TOPLAM
PERSONEL / MINTIKACI	76	33	8	109
ŞOFÖR	13	5	5	23
KONTROL	6	2	1	9
BÜRO	5	-	-	5
TOPLAM	100	40	14	146

ARAÇ ENVANTERİMİZ	
Araç	**Adet**
2 m³ Süpürme Aracı	1
4 m³ Süpürme Aracı	3
6 m³ Süpürme Aracı	4
Bayat Ekmek Aracı	1
Kontrol Aracı	6
Servis Minibüs	1
5 Ton Arazöz	1
10 Ton Arazöz	3
20 Ton Arazöz	1
Toplam	**21**

- Mehmet Buyruk Cad.

A-SÜPÜRME:

Müdürlüğümüzün yetki alanında olan ana arterler, mekanik araçlar ve ekipmanlarla toplam 284 km uzunluğunda temizlik yapılmaktadır. Süpürge araçlarımız günlük 3 vardiya olarak çalışmakta ve günlük ortalama 900 km yol yaparak Malatya'mızı daha temiz bir şehir yapmak için çaba sarf etmektedir. Temizlik araçlarımız ve personellerimizle iki merkez ilçe Battalgazi ve Yeşilyurt bölgelerinde durmaksızın çalışmaktadır. Bu amaçla sorumlu olduğumuz alanlar temizlenmekte olup araçların ulaşamadığı kaldırım ve üst geçitler için personellerimiz elle süpürme (mıntıkacı) temizlik hizmetini yerine getirmektedir.

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

B-YIKAMA

Malatya Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı Ana Arterlerin toplam 1.600.000 m² dir. Bu alan içerisinde insan sirkülasyonuna bağlı olarak kirlenmenin fazla olduğu 230.000 m² lik kaldırım ve ana cadde yıkanarak Malatyalıların hizmetine sunulmaktadır. Yıkama sonrası oluşan su birikintileri yine mekanik süpürme araçları ile çekilmekte kaldırımları ve ana caddeleri her gün gerçekleştirilen titiz bir çalışma ile temizlenmektedir. Malatya'nın daha temiz görünmesi ve kentin yaşam kalitesinin artması amacıyla bu çalışmalar kesintisiz sürdürülmektedir. Ayrıca caddelerde bulunan ve dönemsel olarak kirlilik arz eden duba'lar da peryodik olarak yıkanmaktadır.

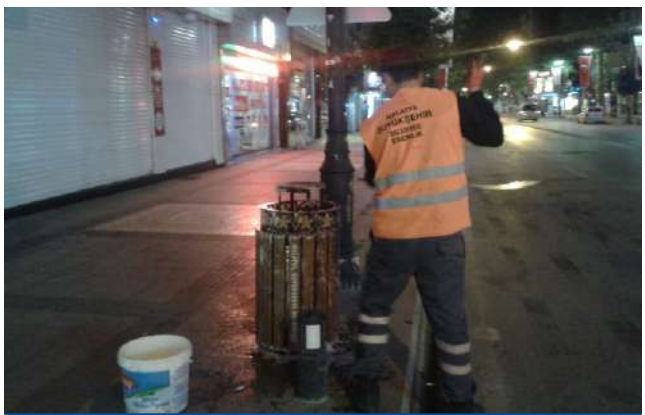
Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

TÜM CADDELER PERYODİK OLARAK HAFTADA 1 GÜN YIKANMAKTADIR

CADDE ORTASINDA BULUNAN DUBALAR (1.600 Adet) YIKANMAKTADIR

CADDELERDE MEYDANA GELEN TOZLANMA NEDENİYLE SULAMA YAPILMAKTADIR

KALDIRIM IŞIKLANDIRMA DUBALARI YIKANMAKTADIR



KALDIRIM IŞIKLANDIRMA DUBALARI YIKANMAKTADIR

C-KARLA MÜCADELE

2018 Yılının ilk aylarında yaşanan kar yağışı nedeniyle temizlik işinde çalışan süpürge ekipleri, Belediyemizin farklı birimlerinden oluşturulan kar ekipleri ile birlikte hazırlanan program doğrultusunda karla mücadele çalışmalarını sürdürmüştür.

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

D-ÇÖP SEPETİ MONTE ve TAMİR İŞLEMİ

Müdürlüğümüzün sorumluluk alanlarında bulunan ana arterlere yer tipi modern çöp sepeti ekiplerimiz tarafından monte edilmekte; zaman içerisinde hasar gören çöp sepetleri yine ekiplerimiz tarafından onarılmaktadır. Böylece ana caddelerimizdeki kirlenmenin önüne geçilerek caddelerimiz daha modern görünüm kazanmaktadır.2018 Yılında ana arterlerde bulunan : eski , plastik ve tahrip olana 570 Adet çöp sepeti yerlerinden kaldırılarak daha modern görünümlü çöp sepetleri monte edilmiştir.

E-GÜL ESANSI SERPTİRİLMESİ:

2018 Yılında Dini ve özel günlerde belirlenen mekânlara ekiplerimiz tarafından gül esansı Serptirilmesi uygulaması kapsamında 150 Litre yoğunlaştırılmış gülsuyu yağı sıvılaştırılarak kullanılmıştır.

YENİ CAMİ'YE GÜL ESANSI SERPTİRİLMESİ

ŞEHİR MEZARLIĞININ GÜL ESANSI İLE YIKANMASI

ŞEHİTLİĞE GÜL ESANSI SERPTİRİLMESİ

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

F- ÇÖP KONTEYNER'İ DAĞITILMASI:

2018 Yılında; il genelinde, üst yönetimin uygun gördüğü değişik mevkilere 110 Adet çöp konteyneri dağıtılmıştır.

G- ZAMANSIZ POŞET KONTROL DENETİM:

İnsan yoğunluğunun fazla olduğu bazı caddelerde çöp konteyneri bırakılması yerine estetik açıdan daha olumlu olan poşet uygulaması yapılmaktadır. Bu anlamda söz konusu caddelerde bulunan ev ve iş yerlerinde çöplerin akşam 20:00 ile 22:00 arası çıkartılması istenmektedir. Bu kuralın uygulanması için de 3 personel görevlendirilerek gerekli kontroller yapılmakta ve kurallara uymayan vatandaşlarımız ikaz edilmektedir.

2014-2018 YILLARI ARASI TEMİZLİK FAALİYETİ KIYASLAMA RAPORU

TEMİZLİK FAALİYET ALANLARI	2014	2015	2016	2017	2018
Temizliği Yapılan Ana Arter	16 Adet	16 Adet	16 Adet	16 Adet	16 Adet
Monte Edilen Çöp Sepeti	200 Adet	290 Adet	300 Adet	570 Adet	550 Adet
Gelen Talep ve Şikayet	490 Adet	450 Adet	406 Adet	416 Adet	380 Adet
Temizliği Yapılan Duba	1.100 Adet (20'şer defa)	1.200 Adet (20'şer defa)	1.500 Adet (22'şer defa)	1.600 Adet (22'şer defa)	1.900 Adet (22'şer defa)
Dağıtılan Konteyner	190 Adet	170 Adet	150 Adet	110 Adet	110 Adet
Kullanılan Gülsuyu Esansı	0 Litre	50 Litre	150 Litre	150 Litre	0 Litre
Kullanılan Kir Söktücü	400 Litre	400 Litre	1.000 Litre	1.000 Litre	800 Litre
Alınan Kaldırım Süpürme Girgir	0 Adet	0 Adet	15 Adet	0 Adet	0 Adet
Yaptırılan Tekerlekli Kar Kürüme Sıyırgası	10 Adet	10 Adet	10 Adet	0 Adet	0 Adet
Ana caddeleri yıkama	18'er defa	18'er defa	22'şer defa	22'şer defa	22'şer defa
Ana Arterlerin Yıkanma ve Süpürme İşinde Çalışan Personel Sayısı	144 Kişi	144 Kişi	144 Kişi	144 Kişi	144 Kişi

2018 Yılı içerisinde, Müdürlüğümüze 342 Adet talep ,38 Adet de şikayet olmak üzere toplam 380 Adet şikâyet ve talep ulaşmıştır. Gelen taleplerin 58 Adeti müdürlüğümüzün sorumluluk alanına girmemekte olup İlçe Belediyeleri ve Belediyemizin diğer kurumlarla alakalıdır.Gelen talep ve şikayetler anında bu kurumlara iletilmiştir. 342 adet talebin 71 adeti ise trafik kazası vs. durum kaynaklıdır. Müdürlüğümüze ulaşan tüm talep ve şikayetler ivedilikle giderilmiştir.

2-TIBBİ ATIK-ATIK PİL ve ATIK YAĞ:

a-TIBBİ ATIK STERİLİZASYON TESİSİ İŞLETİLMESİ

26 Mart 2010 tarihli ve 27533 sayılı Resmi Gazetede Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmeliğin yayımlanarak yürürlüğe girmesi ile birlikte herhangi bir ön işleme tabi tutulmamış tıp ve veterinerlik kuruluşlarından kaynaklanan tıbbi atıkların düzenli depolama alanlarına kabul edilmesi yasaklanmıştır.Bu kapsamda tıbbi atıkların sterilizasyon işlemine tabi tutularak zararsız hale getirilmesi zorunlu hale gelmiştir.

Malatya Elazığ karayolu 10 km mesafede Battalgazi İlçesinde bulunan mevcut katı atık

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

depolama sahamızda belirlenen alanda 2011 Ocak ayında inşaatına başlanan Kasım 2011 de faaliyete geçen tıbbi atık sterilizasyon tesisinin kapasitesi 21.600 kg/gün olup, bir döngüde ortalama 900 kg tıbbi atık bertaraf edilmektedir. Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde Sağlık Kuruluşlarından günlük oluşan yaklaşık 3,5 ton tıbbi atığın toplanması, taşınması ve sterilizasyon işlemi gerçekleşmektedir.

2018 Yılında 225 adet sağlık kuruluşundan toplanan, taşınan ve bertarafı sağlanan tıbbi atık miktarı 1.316.622 Kg'dır. Verilen bu hizmet neticesinde 987.654 TL gelir elde edilmiştir.

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

Sağlık kuruluşlarından toplanan tıbbi atık bedelleri, Mahalli Çevre Kurulunun yıllık tespit etmiş olduğu kilogram birim fiyat üzerinden hesaplanmaktadır.

FAALİYET SAYILARI	2014	2015	2016	2017	2018
BERTARAF EDİLEN TIBBİ ATIK MİKTARI	1.179.359 KG	1.293.054 KG	1.184.620 KG	1.250.153 KG	1.316.622 KG
TIBBİ ATIKTAN ELDE EDİLEN GELİR MİKTARI	803.926 TL	884.196,00 TL	917.704,03 TL	964.745 TL	987.654 TL
TIBBİ ATIK BERTARAF İŞİNDE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	13 Kişi	13 Kişi	13 Kişi	13 Kişi	13 Kişi

b-BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI

06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında ilçe belediyeler ile Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biyodizel Üretimi San. ve Tic. A.Ş. Lisanslı firma ile yapılan protokol çerçevesinde İlimizde bitkisel atık yağlar toplanmaktadır.

TÜM CADDELER PERYODİK OLARAK HAFTADA 1 GÜN YIKANMAKTADIR

Bitkisel Atık Yağ Toplayan Lisanslı Firma

2014-2018 YILLARI ATIK YAĞ FAALİYETİ KIYASLAMA RAPORU

FAALİYET ALANI	2014	2015	2016	2017	2018
TOPLANAN ATIK YAĞ MİKTARI	59.327 Kg	71.930 Kg	93.859 Kg	109.511 Kg	128.365 Kg

c-ATIK PİL VE AKÜMÜLATÖR

Atık pil ve akümülatör yönetmeliği gereğince Çevre ve Orman Bakanlığından lisanslı Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) ile Belediyemiz, İlçe Belediyeleri arasında atık pillerin ayrı toplanması ile ilgili protokoller yapılmıştır. 31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında atık haldeki pillerin çevreyi kirletmeyecek şekilde, doğrudan ve dolaylı olarak alıcı ortama verilmesinin önlenmesi, Evsel ve diğer atıklardan ayrı olarak toplanması amacı ile Malatya Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyeleri ve Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi arasında yapılan protokol gereğince 2015 yılından itibaren Malatya Büyükşehir Belediyesinin Koordinasyonu ile İlçe Belediyeler Atık Pilleri diğer atıklardan ayrı olarak toplamaktadır.2018 Yılında il genelinde ATIK

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

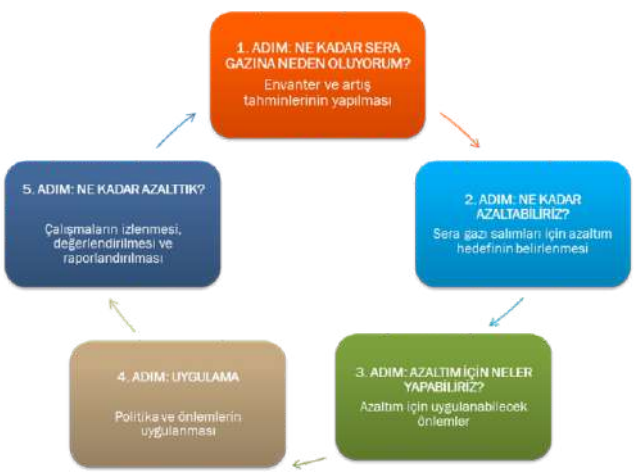
toplanan Atık Pil miktarı toplam 4.850 Kg'dır. Ayrıca atık piller konusunda 2018 yılında eğiticilerin eğitimi konulu konferans düzenlenmiştir.

FAALİYET SAYILARI	2014	2015	2016	2017	2018
TOPLANAN ATIK PİL MİKTARI	3.240 Kg	2.292 Kg	4.220 Kg	4.100 Kg	4.850 Kg
DÜZENLENEN KONFERANS	1 Adet	1 Adet	1 Adet	1 Adet	1 Adet

Toplanan Atık Piller TAB'a Teslim Edildi

d-MALATYA İLİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ EYLEM PLANI:

İlimizde sera gazı etkisi yaratan karbon içerikli gazların etkilerini azaltmak ve bu hususta daha temiz bir hava için iklim değişikliği eylem planının hazırlanması konusunda eylem planı; 2017 Yılının son ayında müdürlüğümüze verilmiştir. Konu hakkında ülke genelinde araştırmalar yapılmış söz konusu eylem planını hazırlayan yakın illere teknik geziler yapılmaya başlanmıştır.



2017 ile 2018 yılları arasındamonte edilen bayat ekmek sepeti % 38 artarken toplanan bayat ekmek miktarında kg bazında % 8'lik bir azalış söz konusudur.Bu azalışın ana nedeni bayat ekmek toplama sepetinde biriken ekmeklerin süt satıcıları tarafından önceden toplanmasıdır.Yine 2018 Yılında Bayat Ekmek Toplama Sepetlerinin içerisine vatandaşlarımız tarafından atılan çöp vb. atıklar ; iş yükümüzü artıran en büyük

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

2017 ile 2018 yılları arasındamonte edilen bayat ekmek sepeti % 38 artarken toplanan bayat ekmek miktarında kg bazında % 8'lik bir azalış söz konusudur.Bu azalışın ana nedeni bayat ekmek toplama sepetinde biriken ekmeklerin süt satıcıları tarafından önceden toplanmasıdır.Yine 2018 Yılında Bayat Ekmek Toplama Sepetlerinin içerisine vatandaşlarımız tarafından atılan çöp vb. atıklar; iş yükümüzü artıran en büyük etkenlerin başında gelmiştir.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**	97	98,89			**98,89**	99
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					0	0
Malatya Entegre Çevre projesi ile minimum atık maksimum enerji elde etmektir.50.000 hanenin aydınlatma ihtiyacına denk elektrik enerjisi üretiminin sağlanması, ülke genelinde örnek proje olması	Aktarma istasyonu kurulması	ADET	**1**	1	0	0	0	1	100
	Atıkların Aktarma istasyonundan taşınması	YÜZDE	**100**	0	0	0	25	25	25
	Ayrıştırma İstasyonun modernize edilmesi	YÜZDE	**100**	90	95	100	100	385	385
	Biyometanizasyon tesisinin kurulumu	ADET	**2**	0,4	0	80	100	181	9025
	ATY Ünitesi tesisinin kurulumu	ADET	**1**	0,7	0	90	100	191	19080
	Gazifikasyon tesisinin kurulumu	ADET	**1**	0,1	0	90	100	191	19050
	Yeni katı Atık sahasından LFG üretimi	ADET	**3**	0	0	50	50	100	3333
	Sera tesisi kurulumu	ADET	**1**	0,1	0		1	1	110
Katı atık sahsının rehabilite edilerek metan gazından 2.4 MW elektrik enerjisi üretimi sağlanarak 10.000 hanenin aydınlatma ihtiyacının karşılanması	Sahanın kapatılması	YÜZDE	**50**	70	20	20	20	130	260
	Metan gazının borulama sistemi ile toplanması	METRE	**1.000**	3.200	1.200	1.200	1.200	6.800	680
	LFG (Deponi gazı)elektrik enerjisi üretimi	KWS	**42.827**	3999,1	4.241.515	4.552.577	3.667,72	8.801.759	20552
Malatya sınırları dahilinde hazırlanan gürültü haritası üzerinde Gürültü Eylem planı oluşturularak aktif hale getirilmesi	Gürültü eylem planı oluşturulması	ADET	**1**	0	0	0	0	0	0
	Sözleşme yapılması	ADET	**1**	0	0	0	0	0	0
	Sahaya inilmesi	YÜZDE	**100**	0	0	0	0	0	0
	Projenin uygulanması	YÜZDE	**50**	0				0	0
Gürültü Kirliliğine sebebiyet veren kaynakları asgariye indirgemek	Gürültü şikayetlerine istinaden Gürültü Ölçümlerinin yapılması	ADET	**50**	5	6	8	35	54	108
	Gürültü Şikayetlerinin Değerlendirilmesi	ADET	**1.000**	116	163	236	400	915	92
	Kamu Kurum ve İşletmelere çevresel mevzuat açısından kurum görüşü verilmesi	ADET	**3**	1	0	0	5	6	200
	Birinci sınıf GSM lerin ruhsatı için kurum görüşü verilmesi	ADET	**15**	1	11	6	0	18	120
Bulaşıcı hastalıkları taşıyarak halk sağlığını tehdit eden ve insanlara rahatsızlık veren sivrisinek ,karasinek , larva , ve erginleri,tatarcık,kene, vb. haşerelere karşı mücadele etmek.	Haşere üreme alanlarını tespit edip kayıt altına almak.(%)	YÜZDE	**25**	15	10	2	3	30	120
	Karasinek ilaç uygulaması yapmak.(m²)	M2	**1.040.000**	0	300.000	710.000	100.000	1.110.000	107
	Larvasit ilaç uygulaması yapılan alan .(hektar)	HEKTAR	**40.000**	7000	10.000	18.000	5.000	40.000	100
	Açık alan (uçkun) ilaçlama uygulaması yapmak.(hektar)	HEKTAR	**532.000**	0	150.000	390.000	0	540.000	102
	Kara sinek tuzağı dağıtılması. (Adet)	ADET	**3.000**	0	1.000	2.000	0	3.000	100
	Kara sinek şerit ve plaka uygulaması. (Metre)	METRE	**100.000**	0	30.000	70.000	0	100.000	100
	Gübreliklerin kapatılmasında branda uygulaması. (Metre)	METRE	**30.000**	0	15.000	15.000	0	30.000	100
	Broşür-Kitapçık basımı (Adet)	ADET	**10.000**	5000	3.000	1.000	1000	10.000	100
Büyükşehir uhdesinde bulunan ana arterlerin mekanik süpürmesini ve yıkamasını yapmak.	Kaldırımların süpürülmesi (m²)	M2	**584.000**	146000	146.000	146.000	146.000	584.000	100
	Caddelerin süpürülmesi (Km)	KM	**328.500**	62000	122.000	122.000	67.000	373.000	114
	Caddelerin yıkanması (Km)	KM	**84.000**	10000	30.000	30.000	14.000	84.000	100
	Dubaların peryodik yıkanması (Adet)	ADET	**1.300**	100	600	600	100	1.400	108
	Karla mücadele	YÜZDE	**100**	100	0	0	100	200	200
Hizmetin devamlılığını sağlayabilmek amacıyla	Çöp Konteyner alımı yapmak.	ADET	**100**	0	100	0	0	100	100
	Çöp Sepeti alımı yapmak.	ADET	**100**	0	100	0	0	100	100
	Gül suyu esansı alımı yapmak.	LİTRE	**200**	0	0	100	100	200	100
	Kir Sökücü kimyasal maddesi almak.	LİTRE	**900**	0	0	300	600	900	100
Atıkları yasal mevzuatları çerçevesinde toplayarak hava,su,ve toprak kirliliğini önlemek,sağlıklı ve dengeli bir çevre oluşturmaktır.	İlçelere katı atık aktarma istasyonu kurmak. (Adet)	ADET	**2**	0	0	1	1	2	100
	Hafriyat döküm alanları tespiti yapmak.	ADET	**2**	2	0	0	0	2	100
	Tıbbi atık toplama faaliyeti. (Ton)	TON	**1.320**	316	330	306	378	1.330	101
	Atık pil toplama faaliyeti (Kg)	KG	**4.500**	950	1.200	355	2200	4.705	105
	Bitkisel atık yağ toplama faaliyeti. (Ton)	TON	**80**	27	21	25	20	93	116
1.2.3 sınıf GSM ve Sıhhi Müessese olarak faaliyette bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması, denetlenmesine dair iş ve işlemleri yerine getirmek.	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	ADET	**40**	11	5	2	2	20	50
	Sıhhi İşyeri Ruhsatı	ADET	**60**	26	25	19	23	93	155
	Umuma Açık Eğlence Yeri Ruhsatı	ADET	**15**	0	3	1	2	6	40
	Akaryakıt İstasyonu Denetimi	ADET	**120**	30	30	30	30	120	100
	İlçe Ziyaretleri	ADET	**12**	4	2	2	4	12	100
	Kapıkaya Düzenli Katı Atık Sahasına taşınma	ADET	**1**	0	0	0	0	0	0
	Aktarma istasyonlarının tamamlanması	ADET	**4**	0	1	0	2	3	75
	Seyir Terasının faaliyete geçirilmesi	ADET	**1**	0	0	0	1	1	100
	Hava Kalitesi Denetimleri	YÜZDE	**100**	25	20	25	30	100	100
	Hayvansal Atık Denetimi	ADET	**75**	0	25	25	25	75	100
	Tekerlekli Kar Kürüme Sıyırgası yaptırma	ADET	**15**	15	0	0	0	15	100
	Bayat Ekmek Toplanması	TON	**100**	15	35	0	50	100	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biriimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Adem Bedir ERGÜL
Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

1 DAİRE BAŞKANI
4 ŞUBE MÜDÜRÜ
7 MEMUR
4 İŞÇİ
113 HİZMET ALIM PERSONELİ

İhale İşleri Şube Müdürlüğü

İhale İşleri Şube Müdürlüğü, Malatya Büyükşehir Belediyesine bağlı tüm birimlerin ihale yolu ile temin edecekleri mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihalelerini gerçekleştirmektedir.2018 yılı içerisinde 01.01.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında 220.450.918,54 TL tutarında 162 adet ihale gerçekleştirilmiştir. İlan edilmiş 58 ihale ise iptal edilmiştir.

İhalenin Türü	Adet	Toplam Sözleşme Bedeli	Ort. Kırım Oranı
Hizmet Alımı	49	63.373.012,11 TL.	11,76 %
Mal Alımı	83	88.260.902,88 TL.	10,10 %
Yapım İşi	30	68.817.003,55 TL.i	14,91 %
TOPLAM	162	220.450.918,54 TL.	16,22 %

DAİRE BAŞKANLIĞI BAZINDA İHALE TÜRÜNE GÖRE YAPILAN İHALELER

S.NO	DAİRE BAŞK.	MAL ALIMI		HİZMET ALIMI		YAPIM İŞİ		TOPLAM	
		ADET	TUTAR	ADET	TUTAR	ADET	TUTAR	ADET	TUTAR
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞK.	1	1.026.882,00 TL	3	1.873.722,00 TL			4	2.900.204,00 TL
2	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞK.	1	280.264,00 TL	1	216.00,00 TL			2	442.264,00 TL
3	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞK.			1	10.717.698,97 TL			1	10.717.698,97 TL
4	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞK.	5	27.420.834,10 TL	13	30.794.734,42 TL			18	58.223.568,58 TL
5	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞK.	10	8.100.196,40 TL	2	647.910,00 TL	16	29.488.662,38 TL	28	38.155.628,77 TL
6	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞK.			3	418.900,00 TL			3	418.900,00 TL
7	İTFAİYE DAİRE BAŞK.	2	7.101.240,00 TL					2	7.101.240,00 TL
8	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRE BAŞK.	2	402.036,00 TL					2	402.036,00 TL
9	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞK.	2	382.707,20 TL	3	4.092.260,00 TL			5	4.474.967,20 TL
10	PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞK.	7	1.457.788,52 TL	3	709.818,72 TL	1	15.110.921,22 TL	11	17.356.348,46 TL
11	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞK.	5	6.957.988,22 TL	5	957.718,00 TL			10	7.915.674,22 TL
12	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6	1.258.380,22 TL	1	125.060,00 TL			7	1.383.416,22 TL
13	ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRE BAŞK.	22	12.068.197,70 TL			1	422.082,24 TL	23	12.488.449,94 TL
14	YOL VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRE BAŞK.	20	25.304.644,30 TL	14	4.079.850,00 TL	82	23.836.217,75 TL	116	53.300.222,05 TL
	TOPLAM	83	88.260.902,88 TL	49	63.373.012,11 TL	30	68.817.003,55 TL	162	220.450.918,54 TL

İhalenin Türü	Adet	Toplam Sözleşme Bedeli	Ort. Kırım Oranı
Açık İhale Usulü	77	198.238.802,60 TL.	14,94 %
Pazarlık Usulü (21/F)	80	16.418.292,34 TL.	8,11%
Pazarlık Usulü (21/B)	5	5.793.823,60 TL.	8,30 %
TOPLAM	162	220.450.918,54 TL.	16,22 %

DAİRE BAŞKANLIĞI BAZINDA İHALE USULÜNE GÖRE YAPILAN İHALELER

S.NO	DAİRE BAŞK.	AÇIK İHALE (19/A)		PAZARLIK (21/F)		PAZARLIK (21/F)		TOPLAM	
		ADET	TUTAR	ADET	TUTAR	ADET	TUTAR	ADET	TUTAR
1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞK.	3	2.654.882,00 TL			1	245.322,00 TL.	4	2.900.204,00 TL
2	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞK.	1	206.264,00 TL			1	236.000,00 TL.	2	442.264,00 TL
3	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞK.	1	10.717.698,97 TL					1	10.717.698,97 TL
4	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞK.	6	40.899.065,32 TL	5	5.793.823,60 TL	7	1.530.679,68 TL	18	58.223.568,58 TL
5	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞK.	20	34.784.004,38 TL			8	3.371.324,40 TL	28	38.155.328,77 TL
6	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞK.	1	134.920,00 TL			2	284.380,00 TL	3	418.900,00 TL
7	İTFAİYE DAİRE BAŞK.	1	6.841.640,00 TL			1	259.600,00 TL	2	7.101.240,00 TL
8	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRE BAŞK.					2	402.036,00 TL	2	402.036,00 TL
9	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞK.	1	3.599.000,00 TL			4	875.967,20 TL	5	4.474.967,20 TL
10	PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞK.	4	15.870.048,22 TL			7	1.486.400,24 TL	11	17.356.348,46 TL
11	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞK.	3	6.139.168,44 TL			7	1.776.505,78 TL	10	7.915.674,22 TL
12	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI					7	1.383.416,22 TL	7	1.383.416,22 TL
13	ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRE BAŞK.	13	10.772.030,38 TL			10	1.716.419,56 TL	23	12.488.449,94 TL
14	YOL VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRE BAŞK.	23	48.513.600,51 TL			22	4.974.221,54 TL	35	53.487.822,05 TL
	TOPLAM	77	198.238.802,60 TL	5	5.793.823,60	80	16.418.292,34 TL	162	220.450.918,54 TL

2018 yılı içerisinde idaremiz adına İhale Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen 162 ihale için toplam 421 adet teklif sunulmuştur.

Toplam İhale Sayısı	Toplam İhale Sayısı	Toplam İhale Sayısı
162	421	2,60

2018 yılı içerisinde İhale İşleri Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ihalelerin kararları ile ilgili Kamu İhale Kurumuna itirazen şikayet başvurusunda bulunulmamıştır.

İhale Türü	Red	Düzeltici İşlem	İptal
Hizmet Alımı	-	-	-
Yapım İşi	-	-	-
Mal Alımı	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

İtirazen Şikâyet Başvuruları İçin Kamu İhale Kurumu tarafından alınan kararların dağılımı

İhale İşleri Şube Müdürlüğü tarafından 2018 yılı içerisinde 162 ihale için ihale komisyonu oluşturulmuştur. Başkanlığımızda görevli 2 personel, talebi gerçekleştiren harcama biriminden 6 personel ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığından 2 personel ile 5 asil, 5 yedek üyeden oluşan ihale komisyonu oluşturulmaktadır. Kamu İhale Kurumu tarafından alınan kararların dağılımı

İhale İşleri Şube Müdürlüğü tarafından 2018 yılı içerisinde 162 ihale için ihale komisyonu oluşturulmuştur. Başkanlığımızda görevli 2

İhale İşleri Şube Müdürlüğü

personel, talebi gerçekleştiren harcama biriminden 6 personel ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığından 2 personel ile 5 asil, 5 yedek üyeden oluşan ihale komisyonu oluşturulmaktadır.

2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU KAPSAMINDA YAPILAN SATIŞ VE KİRALAMA İŞLERİ

İşin Adı	İhale Tarihi	İhale Türü	İhale Usulü	Başkanlık
Yaka Mah. 215 Ada 29 Nolu Parsele Güneş Santrali Kurulması	22.2.2018	Kiralama	Pazarlık Usulü (51/g)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Atm Yerlerinin Kiralanması	29.3.2018	Kiralama	Pazarlık Usulü (51/g)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Kasap Pazarı Et Tezgahlarının Kiralanması	5.4.2018	Kiralama	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Yeni Hal Binası Kiralama	19.4.2018	Kiralama	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Konak Belediye Çarşısı Kiralanma	12.4.2018	Kiralama	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İl Halk Kütüphanesinin Hurda Bedeli Karşılığı Yıkımı	24.4.2018	Bina Hurdası Satışı	Pazarlık Usulü (51/g)	Yol Altyapı ve Bakım Koor.D.Bşk.
Malatya İli,Battalgazi,Akçadağ, Darende Ve Elazığ İli Baskil İlçesinde Bulunan Taşınmazların Kiralanması	10.7.2018	Kiralama	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Konak Belediye Çarşısı Kiralanma 2	31.5.2018	Kiralama	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
İnönü Stadyumu Yıkım İşi(İptal)	24.7.2018	Bina Hurdası Satışı	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Polis Lojmanlarının Hurda Bedeli Yıkımı	6.9.2018	Bina Hurdası Satışı	Pazarlık Usulü (51/g)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İnönü Stadyumu Yıkım İşi	04.10.2018	Bina Hurdası Satışı	Açık İhale (45.Md.)	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Ziraat Bankası yıkım işi	29.11.2018	Bina Hurdası Satışı	Açık İhale (45.Md.)	Yol Altyapı ve Bakım Koor.D.Bşk.

İdari İşler ve Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü

İdari İşler ve Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;

a)Günlük temizlik makinesi ile Belediye hizmet binamızın temizliği yapmak,

b)Belediyemizde bulunan tuvalet ve lavaboların temizliği günlük ve düzenli olarak yapmak,

c)Hizmet binası içerisinde bulunan çay ocaklarının periyodik kontrolleri yapılmış ve ilaçlanarak daha temiz duruma getirmek,

d)Tuvalet ve lavabolardaki musluk ve pisuar arızaları gidermek,

e)Hizmet binası içerisindeki genel arızaları gidermek için gerek duyulan alet ve makinelerin alımını yapmak,

f)Zemin katımızda vatandaşlarımıza tahsis edilmiş olan mobilyaların günlük bakım ve temizliğini yapmak,

g)Belediyemizin çeşitli birimlerinde kullanılmakta olan 374 kiralık aracın görevlendirilmelerini takip etmek, puantaj ve hak ediş dosyalarını hazırlamak,

h)Daire Başkanlığına ait tüm demirbaş malzemelerinin ilgili mevzuat hükümlerine göre kayıt ve takip işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

i)Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde ambarda bulunan kırtasiye, temizlik malzemesi ve büro malzemelerinin giriş ve çıkış hareketlerini izleyerek kayıtlarının düzenli yapılmasını sağlamak,

İhale Adı	Hazırlanan Hakediş Tutarı (KDV Hariç)
Araç ve İş Makinesi Kiralama Hizmet Alımı	14.744.215,01 TL

- Orduzu Pınarbaşı Sosyal Tesisleri, belediye personellerinin aileleri ile birlikte dinlenmelerini sağlayarak, aralarındaki sosyal dayanışmayı geliştirmek, bu suretle iş gücü ve iş verimini arttırmak, sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, tesisin işleyişi ile ilgili işlemlerin belli esaslar dahilinde bakım, onarım ve temizlik işleri günlük olarak yapılmıştır. Tesisimiz 2018 yılı 01.01.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında 11.000 kişiye hizmet vermiştir.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Makine İkmal Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;

a)Belediye envanterine kayıtlı her türlü araç ve iş makinesinin bakım, onarım ve tamirini yapmak ve yaptırmak,

b)Belediye envanterine kayıtlı her türlü araç ve iş makinesi için, madeni yağ vb. ihtiyaçlarının teminini sağlamak,

c)Belediye envanterine kayıtlı her türlü araç ve iş makinesinin yedek parça, lastik vb. talep işlemlerini takip ve kontrol ederek teminini sağlamak,

d)Belediye envanterine kayıtlı araç ve iş makinelerine ait araç tescil işlemlerini takip etmek, yapmak ve yaptırmak,

e)Belediye envanterine kayıtlı araç ve iş makinelerine ait trafik sigorta işlemlerini takip etmek, yapmak ve yaptırmak,

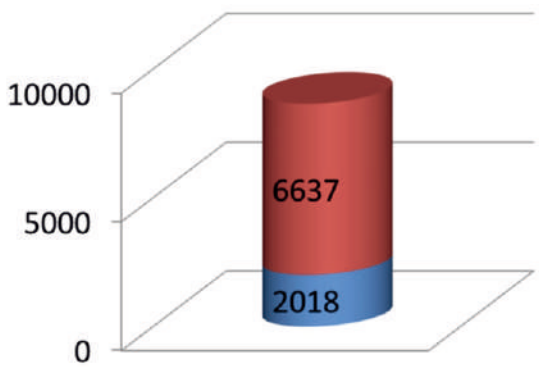
f)Hurdaya ayrılan veya ekonomik ömrünü tamamlayan araç, gereç ve malzemelerin ilgili mevzuat hükümlerine göre satışlarının yapılmasını sağlamak,

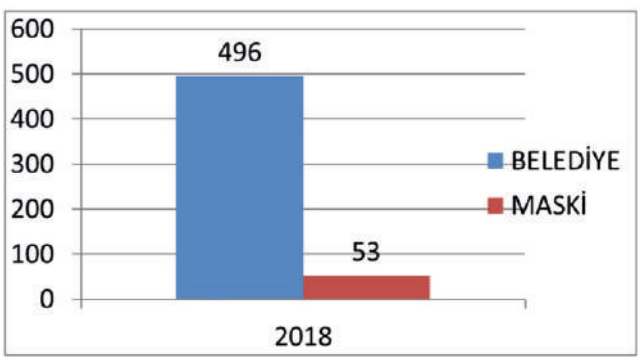
g)Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli olan akaryakıtın temini, dağıtımı ve takibinin yapılması,

- Akaryakıt ve araç performansının takibinin yapılmasına imkan verecek taşıt tanıma sistemi 2018 yılında uygulanmaya başlanmıştır.

- Akaryakıt hırsızlığının önüne geçebilmek için (binek araçlar hariç) tüm araçlara akaryakıt depo kilidi takılmıştır.

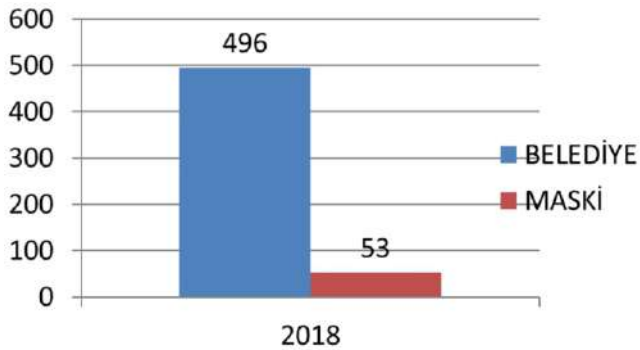
- 2018 yılı içerisinde araç ve iş makineleri için toplam 6637 işlem uygulanmıştır.





Makine İkmal Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Makine İkmal Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;



2018 yıllına ait Bakım ve Onarımı yapılan araç sayıları

AY	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM ŞUB.MÜD. (22/D)	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM ŞUB.MÜD. (22/B)	DİĞER BİRİMLER	TOPLAM
OCAK	159.525,50	0,00	1.367,40	160.892,90
ŞUBAT	121.778,00	94.350,130	20.840,24	236.968,37
MART	950.290,93	15.452,01	429,09	966.172,03
NİSAN	880.338,68	120.013,71	0,00	1.000.352,39
MAYIS	364.162,19	18.748,34	0,00	382.910,53
HAZİRAN	11.047,21	8.788,65	58.871,50	382.910,53
TEMMUZ	469.603,75	14.183,73	0,00	483.787,48
AĞUSTOS	365.419,25	5.089,64	3.185,00	373.693,89
EYLÜL	782.035,47	136.527,49	112.493,80	1.031.056,76
EKİM	360.756,68	99.950,76	0,00	460.707,44
KASIM	498.007,90	22.697,13	88.884,00	609.589,03
ARALIK	5.201.179,78	544.812,35	602.142,06	6.047.063,16

Makine İkmal Şube Müdürlüğü tarafından 2018 yılı içerisinde araçların bakım, onarım ve tamir giderleri için toplam 6.047.063,16 TL ödenek kullanılmıştır.

01.01.2018 VE 31.12.2018 TARİHLERİ ARASINDAKİ DAİRE BAŞKANLIKLARI BAZINDA AKARYAKIT TÜKETİMLERİ		
LİTRE VE PARASAL DEĞERLERİ	MOTORİN (LİTRE)	BENZİN (LİTRE)
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	116,30	
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	2.009,01	
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI	15.739,38	1.849,28
DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	64.624,36	3.828,43
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	37.090,50	1.114,80
GENEL SEKRETER YARDIMCILARI	1.720,86	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	876,82	
İTFAİYE HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	71.179,94	752,40
KISITLI KİRALIK ARAÇLAR	6.123,10	
KOTALI ARAÇLAR	4.659,47	
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	439,82	
KURUMSAL İKMAL İŞLEMLERİ	2.126,33	927,39
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	3.384,09	
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	2.989,82	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.294,45	
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI	67.240,27	11.549,71
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	45.902,20	751,69
TARIMSAL PROJE DAİRE BAŞKANLIĞI	3.913,64	
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	26.041,30	2.146,33
YOL ALT YAPI KOORDİNASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	2.813.819,94	19.052,87
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	7.279,66	1.106,17
KİRALIK ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI	2.234.021,58	5.932,36
GENEL TOPLAM	5.412.593,64	40.053,43

2018 Yılında kullanılan akaryakıt miktarı

2018		
Hurdaya Ayrılan Araçlar	Resmi Araç	10
	6183-7020 Sayılı Kanun	87
	TOPLAM	97
MKE ' ne Satışı Yapılan Hurdalar	Resmi Araç +7020 Sayılı Kanun	151
	TOPLAM	151 Adet

Hurda Araç Bilgileri

Satın Alma Şube Müdürlüğü

Satın Alma Şube Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;

a)5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60. maddesinde de belirtildiği üzere harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayı ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesindeki işlemleri yerine getirmek,

b)Satın alma talep evraklarını kontrol etmek, piyasada fiyat araştırması yaparak fiyat araştırma tutanağı düzenlemek, tedarikçi ve yükleniciye sipariş geçmek ve takip etmek,

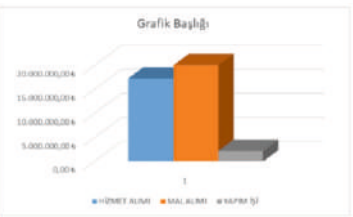
c)Belediye birimlerinden talep edilen ve ortak kullanılan sarf malzemelerini (temizlik, kırtasiye vb.) en kısa sürede karşılayarak malzeme transferlerini sağlamak,

d)Daire Başkanlığı ödeneği ile yapılacak olan mal alımı ihalelerinin (yedek parça, lastik, madeni yağ ile araç ve iş makineleri için yapılacak olan alımlar hariç) taleplerini yapmak ve ihale sürecinin tamamlanması ile birlikte alınan malların muayene kabul işlemlerinin yapılarak hak ediş raporlarının hazırlanmasını sağlamak,

YIL	VERİLEN BÜTÇE	HARCANAN BÜTÇE
2018	65.343.483,72TL	62.624.337,59 TL

2018 yılı bütçesi

HİZMET TÜRÜNE GÖRE ALIMLAR	2018
HİZMET ALIMI	17.240.487,09 ₺
MAL ALIMI	19.983.213,25 ₺
YAPIM İŞİ	2.144.810,09 ₺
GENEL TOPLAM	39.368.510,43 ₺



2018 yılı doğrudan temin harcamaları

SATINALMA ANALİZ RAPORU 22/A-B-C-D TÜRLERİNDE (KDV DAHİLDİR.)

TARİH: (01.01.2018-31.12.2018)

DAİRE BAŞKANLIĞINA GÖRE	2018	
	ONAY	TOPLAM
1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	6	9.048,95
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI	181	2.747.973,06
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	140	1.522.113,48
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI	48	504.916,34
DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	267	4.908.072,68
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI	6	13.647,88
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	264	4.820.985,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	42	440.342,57
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	32	155.730,69
İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	34	406.860,86
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	28	197.734,12
KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	14	45.257,96
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	233	3.999.182,05
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	17	77.378,83
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	12	58.619,16
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	328	2.758.472,07
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI	212	3.689.227,87
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	181	1.906.437,91
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	69	1.355.412,50
TARIM VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	113	848.515,73
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	272	3.360.384,40
YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	168	5.232.210,60
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	82	309.985,72
GENEL TOPLAM	2.749	39.368.510,43

2018 yıllarında satın alma işlemlerinin daire başkanlıklarına göre dağılımı

SATINALMA ANALİZ RAPORU 22/A-B-C-D TÜRLERİNDE (KDV DAHİLDİR)

TARİH: (01.01.2018-31.12.2018)

AYLARA GÖRE YAPILAN ALIMLARA	2018	
AY	ONAY	TOPLAM
OCAK	99	1.216.909,15 TL
ŞUBAT	224	2.408.846,79 TL
MART	198	2.111.653,16 TL
NİSAN	250	3.947.136,76 TL
MAYIS	216	3.199.383,14 TL
HAZİRAN	187	3.398.606,49 TL
TEMMUZ	247	3.261.214,41 TL
AĞUSTOS	270	3.246.974,44 TL
EYLÜL	223	4.801.546,07 TL
EKİM	349	4.793.322,38 TL
KASIM	229	3.128.476,16 TL
ARALIK	257	3.854.441,48 TL
GENEL TOPLAM	2.749	39.368.510,43 TL

Satın Alma Şube Müdürlüğü

- 2018 yılı sonunda 278 satınalma talebi yayınlandı.

-2018 yılı sonunda 278 firma sisteme üye oldu. En son firma sayısı 387 adettir.

SINIFINA GÖRE ANALİZ RAPORU 22/A-B-C-D TÜRLERİNDE (KDV HARİÇTİR)		
SINIFI	2018	
	TUTAR	ADET SAYISI
AKARYAKIT	759.772,87 TL	18
TEKSTİL	398.760,64 TL	45
MAKİNA	820.192,28 TL	57
FİLAMA	121.775,40 TL	17
YAZILIM	610.981,56 TL	26
REKLAM	885.944,02 TL	51
MELBUSAT	364.333,04 TL	37
ELEKTRİK MALZEMESİ	832.700,78 TL	83
SİGORTA	699.352,35 TL	37
ARAÇ KİRALAMA	2.258.899,49 TL	45
MOBİLYA	2.026.140,38 TL	127
REKLAM MALZEMESİ	1.408.030,47 TL	63
GIDA	683.378,83 TL	75
BİTKİ	444.916,05 TL	28
KIRTASİYE	1.283.599,70 TL	215
ETÜD PROJE	658.312,56 TL	35
BAKIM ONARIM	2.470.732,53 TL	179
İNŞAAT	2.607.243,42 TL	38
İNŞAAT MALZEMESİ	2.237.575,38 TL	88
İŞ MAKİNASI	1.548.073,86 TL	49
ELEKTRONİK	2.822.945,90 TL	283
NALBURİYE	2.779.290,70 TL	309
ORGANİZASYON	1.312.500,20 TL	80
DİĞER	9.333.358,02 TL	764
GENEL TOPLAM	**39.368.510,43TL**	**2.749**

2018 Yılında toplamda 300.000 TL. ve üzeri olan sınıfına göre yapılan doğrudan temin alım tablosu

Satın Alma Şube Müdürlüğü

RESMİ ARAÇ SİGORTA ANALİZ RAPORU 01.01.2018 - 31.12.2018 TARİHLER ARASINI KAPSAMAKTADIR. (KDV=0)			
ARAÇ MODEL YILINA GÖRE SİGORTA FİYATLARI VE ORTALAMASI			
MODELİ	TOPLAM	ARAÇ ADETİ	ORTALAMA BİRİM FİYATI
1975	497,91	1	497,91
1979	210,84	2	105,42
1982	1.087,24	10	108,72
1984	1.016,18	2	508,09
1986	12.024,64	26	462,49
1987	5.852,71	3	1950,90
1988	1.992,48	1	1992,48
1989	476,50	1	476,50
1990	5.057,10	3	1685,70
1991	2.646,42	2	1323,21
1992	3.587,99	4	897,00
1993	2.125,15	2	1062,58
1994	2.120,35	2	1060,18
1996	1.548,99	1	1548,99
1997	27.383,03	18	1521,28
1998	12.841,50	9	1426,83
1999	8.861,27	6	1476,88
2000	60.359,84	41	1472,19
2001	14.888,04	11	1353,46
2002	10.474,27	11	952,21
2003	4.936,82	7	705,26
2004	8.320,48	4	2080,12
2005	16.226,44	14	1159,03
2006	11.010,52	11	1000,96
2007	6.650,04	7	950,01
2008	29.089,71	19	1531,04
2009	40.334,49	36	1120,40
2010	19.671,20	25	786,85
2011	26.207,81	21	1247,99
2012	27.947,91	23	1215,13
2013	22.979,55	23	999,11
2014	25.408,99	15	1693,93
2015	107.059,28	70	1529,42
2016	32.519,91	18	1806,66
2017	9.239,01	9	1026,56
2018	4.149,40	4	1037,35
GENEL TOPLAM	566.804,01	462	1.226,85

2018 yılında zorunlu trafik sigortası yapılan araçların üretim yılına göre sigorta analiz raporu

Satın Alma Şube Müdürlüğü

SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNÜN DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE HARCAMALARI					
DAİRE BAŞKANLIĞI	MAL ALIMI	HİZMET ALIMI	YAPIM İŞİ	ONAY	TOPLAM
1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	5.033,00	4.015,95		6	9.048,95
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI	851.414,07	1.849.358,99	47.200,00	181	2.747.973,06
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	920.283,08	601.830,40		140	1.522.113,48
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI	370.116,68	134.799,66		48	504.916,34
DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	800.658,17	4.097.325,51	10.089,00	267	4.908.072,68
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI	8.927,88	4.720,00		6	13.647,88
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	2.665.813,08	944.307,18	1.210.864,74	264	4.820.985,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	105.386,59	334.955,98		42	440.342,57
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	87.328,53	68.402,16		32	155.730,69
İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	312.762,98	94.097,88		34	406.860,86
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	189.616,75	8.117,37		28	197.734,12
KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	40.172,16	5.085,80		14	45.257,96
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	1.835.096,27	2.164.085,78		233	3.999.182,05
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	54.557,09	22.821,74		17	77.378,83
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	42.335,16	16.284,00		12	58.619,16
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	540.551,49	2.217.920,58		328	2.758.472,07
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI	2.836.591,28	852.636,59		212	3.689.227,87
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	1.473.109,95	415.605,42	17.722,54	181	1.906.437,91
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	956.723,70	350.308,80	48.380,00	69	1.355.412,50
TARİM VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	819.640,33	28.875,40		113	848.515,73
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	2.493.955,96	866.428,44		272	3.360.384,40
YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	2.302.780,95	2.118.875,85	810.553,80	168	5.232.210,60
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	270.358,08	39.627,64		82	309.985,72
GENEL TOPLAM	19.983.213,23	17.240.487,12	2.144.810,08	2749	39.368.510,43

Satınalma Şube Müdürlüğünün 2018 yılında daire başkanlıklarına göre harcamaları

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80	20	20	20	20	80	100
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	80	20	20	20	20	20	25
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100	10				10	10
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100	5				5	5
Belediye hizmet birimlerinin ihtiyacı olan yapım, mal, hizmet, danışmanlık hizmet alımları ile ilgili ihale ve doğrudan temin taleplerini açık, şeffaf, rekabetçi, katılımcı, güvenilir, kanunlara uygun bir şekilde gerçekleştirmek.	Doğrudan teminlere katılımı arttırmak.	YÜZDE	3	1	1	1	1	4	133
	İhalelere katılımı arttırmak	YÜZDE	2	0	0	0	0	0	0
	İhalelere verilen ortalama teklif sayısını belli bir seviyenin üzerinde tutmak.	ADET	3	2,46	3,58	4	1	11	368
	Kamu İhale Kurumuna yapılan itiraz sayısının, toplam ihale sayısının belli bir yüzdesini geçmemesi	YÜZDE	2	5	1	1	0	7	350
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına ait kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak ve Başkanlığımıza bağlı hizmet alanlarında memnuniyeti arttırmak.	Tamir, bakım ve onarım için müdürlüğümüze gelen araçların dış paydaşlara sevkinin azaltılması	YÜZDE	5	5	5	5	2	17	340
	Yedek parçaların açık ihale usulü ile alınmasını sağlayarak yedek parça deposu oluşturmak ve doğrudan teminlerle alınan yedek parça sayısını azaltmak	YÜZDE	10	10	10	10	5	35	350
	Büyükşehir Belediye ana hizmet binasının temizlik, bakım, onarım ve konforu ile ilgili personele yönelik en az bir adet anket gerçekleştirilmesi ve memnuniyetin belli bir oranda sağlanması	YÜZDE	80	20	20	20	20	80	100
	Büyükşehir Belediye sosyal tesislerinin temizlik, bakım ve onarımı ile ilgili personele yönelikl en az bir adet anket gerçekleştirilmesi ve memnuniyetin belli bir oranda sağlanması	YÜZDE	80	20	20	20	20	80	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Tuğrul BUDAK
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

A-) EMLAK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ B- KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

-İNSAN KAYNAKLARI

EMLAK VE İSTİMLÂK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DAİRE BAŞKANI	MÜDÜR	TEKNİK PERSONEL	MEMUR	KADROLU İŞÇİ	BÜRO ELEMANI
PERSONEL SAYISI	1	2	3	3	-	5

2012 yılında başlanan envanter çalışması ile belediyemize ait gayrimenkuller taşınmaz tabanımıza işlenilmiş olup bu süreç devam etmektedir.

Envanter çalışması sonuç tablosu

Taşınmazın Cinsi	Adet	Komisyonca Belirlenen Bedel
Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar (İşyeri, Hizmet Binası,Sosyal Tesis vs)	1193	505.216.537,37 TL
Arsalar ve Araziler (Hisseli veya Tamamı Belediyeye ait olan)	4167	1.159.605.256,28 TL
Yer altı ve Yerüstü Düzenleri (Parklar, Mesire Yerleri,Meydanlar,Otoparklar, Mezarl	2447	370.796.983,36 TL
TOPLAM	**7807**	**2.035.618.777.01 TL**

2018 yılı Gelir Gider Tablosu

2018 YILI GELİRLER		2018 YILI GİDERLER	
HİSSELİ ARSA SATIŞ	3.208.905,95 TL	KAMULAŞTIRMA	4.122.395,91 TL
2886 SAYILI KANUNA GÖRE SATIŞ	6.746.000,00 TL	KİRA GİDERLERİ	1.979.615,68 TL
KİRA	4.679.618,51 TL	DİĞER GİDERLER	1.162.173,62 TL
DİĞER GELİRLER (BAZ İSTASYONU)	5.000,00 TL		
TOPLAM GELİR	14.639.524,46 TL	TOPLAM GİDER	7.264.185,21 TL

Emlak İşleri Şube Müdürlüğü

Emlak İşleri Şube Müdürlüğünde Sunulan Hizmetler

1. Belediyeye ait taşınmazların envanterini, bedel tespitlerini yaparak/yaptırarak tapu kayıtlarını güncel tutar.

2. Tahsis, devir, iş ve işlemlerini yürütmek ve bu işlerle ilgili yapılacak olan protokol, teknik ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlar.

3.Belediyenin taşınmaz mallarının, ilgili ihale mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına veya şahıslara kiraya verilmesi, kira taahhuklarının yapılması ve kira alacaklarının takip edilmesi, kiranın kaldırılması, uzatılmasına yönelik idari işlemleri yapar.

4.5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında kamu yararı dikkate alınarak ilgili Kurumlardan taşınmazın karşılıklı olarak tahsis işlemlerini gerçekleştirir.

5.Belediyenin taşınmaz mallarının, ilgili mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına bedelli veya bedelsiz tahsis edilmesine, tahsis kararının kaldırılmasına, tahsis amacının değişimine veya süre uzatımına yönelik idari işlemleri yapar.

- 2018 yılı içerisinde bir önceki yıldan devam eden bütün kiracıların program üzerinden tahakkuk, sözleşme, vade ve borçların bir bütün olarak takibine başlanmış, bütün kiralık mülkler taşınmaz kodu verilerek taşınmaz takibi devam etmiştir. Bu taşınmazların kullanım amacı, m² leri, kiracı veya tahsis ederek kullanan kamu kurum ve kuruluşları veya sivil toplum kuruluşları ve Belediyemize ait birimlere, sisteme entegre edilerek yönetmeliklere uygun hale getirilmiştir.

- Malatya İlimizin Büyükşehir olması hasebiyle Devir Tasviye Komisyonundan Büyükşehir Belediyemize devredilen taşınmazların yıl içerisinde tespit işlemlerine devam edilmiş olup, tapu tescil işlemleri kontrol edilerek Büyükşehir Belediyemiz adına geçmeyen yerlerin tespiti yapılarak tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

- 2018 yılı içerisinde mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait taşınmazlarda işgale konu olan yerler ile alakalı tespit ve ecrimisil takibi işlemlerine başlanmış olup, tahsilatı 2019'a

Sıra	Ada	Parsel	Tapu m²	Tahakkuk eden
1	4317	7	789	1,613.70 TL
2	4317	7	789	337.50 TL
3	4317	5	778	1,122.00 TL
4	4317	4	778	1,771.00 TL
5	4317	3	779	1,306.80 TL
6	4317	12	784	500.00 TL
7	4317	6	771	2,829.50 TL
8	4317	2	780	785.40 TL
9	4317	2	780	821.70 TL
10	4317	1	972	726.00 TL
11	4317	1	972	1,900.80 TL
12	4317	5	778	107.65 TL
13	4317	13	885	1,155.00 TL
14	4317	8	792	1,089.00 TL
15	4317	8 ve 9	792-792	1,518.00 TL
16	4317	10	791	2,351.25 TL
17	4312	10	805	384.00 TL
18	4312	11	812	1,000.00 TL
19	4312	4	762	840.00 TL
20	4312	13	854	1,056.00 TL
21	4312	12	820	2,000.00 TL
22	4312	11	812	1,000.00 TL
23	4312	7	1113	480.00 TL
24	4312	7	1113	1,500.00 TL
25	4312	8	808	1,500.00 TL
26	4312	8	808	1,000.00 TL
27	4312	13	854	1,000.00 TL
28	4312	6	823	240.00 TL
29	4312	6	823	1,260.00 TL
30	4312	6	823	300.00 TL
31	4312	8	808	990.00 TL
32	4312	7	1113	2,000.00 TL
33	4312	12	820	1,188.00 TL

Emlak İşleri Şube Müdürlüğü

34	5232	3	3407 hisseli	4,573.00 TL
35	680	1	1273.5	411.80 TL
36	680	1	1273.5	411.80 TL
37	0	2769	35855	2,990.65 TL
38	0	2770	1500	2,990.65 TL
39	0	2769	35855	2,990.65 TL
40	0	2770	1500	2,616.90 TL
41	2240	11	10602	2,275.00 TL
42	2240	11	10602	1,220.05 TL
43	2240	11	10602	1,581.12 TL
44	2240	11	10602	2,275.00 TL
45	2240	11	10602	1,439.10 TL
46	2240	11	10602	1,439.10 TL
47	2240	11	10602	1,599.00 TL
48	2240	11	10602	1,439.10 TL
49	2240	11	10602	1,439.10 TL
50	2240	11	10602	1,771.20 TL
51	2240	11	10602	1,771.20 TL
52	2240	11	10602	2,361.60 TL
53	2240	11	10602	1,771.20 TL
54	2240	11	10602	1,678.95 TL
55	4312	2	834	3,000.00 TL
56	4312	1	810	3,000.00 TL
57	4312	3	856	2,400.00 TL
58	2240	11	10602	1,439.10 TL
59	2240	11	10602	1,439.10 TL
60	4312	5	744	1,600.00 TL
61	4311	1	311	1,550.00 TL
62	4312	9	764	1,260.00 TL
63	820	3	25906	4,215.25 TL
64	820	3	25906	4,313.60 TL
65	820	3	25906	394.90 TL
66	820	3	25906	4,633.85 TL
67	215	62	23109.82	22,000.00 TL
68	215	50	3075.12	2,928.00 TL
69	215	54	3568.27	3,397.00 TL
70	215	60	14758.54	14,050.00 TL
71	215	56	31497.32	29,983.00 TL
72	215	29	34030.22	17,015.70 TL
73	215	49	4508.51	3,433.60 TL
74	215	61	19577.83	14,908.80 TL
75	215	55	5782.64	4,404.00 TL
76	5384	4	26821.98	48,097.00 TL
77	156	10	978	612.30 TL
78	155	11	992	620.75 TL
79	155	12	992	620.75 TL
80	155	10	971	607.75 TL
81	156	11	963	602.55 TL
82	155	9	975	610.35 TL
83	174	3	2756.48	401.51 TL
84	3333	1	37472	3,649.60 TL
85	3184	13	302	174.50 TL
86	3184	28	300	231.20 TL
87	4335	1	2207	1,573.95 TL
88	4335	1	2207	1,278.85 TL
89	179	113	8213.89	786.87 TL
90	179	113	8212.89	934.42 TL
91	823	16	740	1,125.25 TL
92	823	16	740	1,182.58 TL
93	0	4578	998	5,446.96 TL
94	0	4578	998	2,033.60 TL
95	887	220 ve 192	2238+3650	1,347.64 TL
96	887	192	3650	2,167.80 TL
97	127	80	653	9,241.65 TL
98	127	27	440	6,385.07 TL
99	127	26	160	2,398.85 TL
100	127	2	415	4,161.35 TL
101	127	1	160	1,881.45 TL
102	5342	11	23014	2,102.90 TL
103	**	**	726 taşınmaz	6,111.00 TL
104	**	**	704 taşınmaz	6,754.00 TL
105	**	**	712 taşınmaz	6,164.50 TL
106	**	**	600 taşınmaz	6,539.55 TL
107	**	**	598 taşınmaz	6,539.55 TL
108	**	**	599 taşınmaz	6,539.55 TL
109	**	**	715 taşınmaz	6,539.55 TL
110	0	464	38300	2,975.43 TL
111	0	464	38300	168.99 TL
112	0	464	38300	232.11 TL
113	0	217	6900	685.94 TL
114	0	216	7950	2,218.65 TL
				371,831.64 TL

- Mülkiyeti belediyemize ait olup çeşitli kamu kurum ve kuruluşları veya sivil toplum kuruluşlarının kullanımına verilen yerlerin tahsis sözleşmeleri yenilenmiştir. Toplam 116 adet tahsis talebinde bulunulmuş olup, 40 adet Milli Emlak Genel Müdürlüğü ve Mal Müdürlüklerinden, 76 adet ise diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından talep edilmiştir. 22 adedinin tahsisi 2018 yılında yapılmış olup, geriye kalanların iş ve işlemleri devam etmektedir.

- Malatya İli, Yeşilyurt İlçes, 113 ada 19 parsel numaralı taşınmaz TEMSAN A.Ş.'den satın alınarak Büyükşehir Belediyemize devir alınmıştır.

Emlak İşleri Şube Müdürlüğü

2018 YILI TAHSİS ÇİZELGESİ

SIRA NO	İLÇE	MAHALLE	ADA	PARSEL	M²	TAHSİS DURUMU
1	YAZIHAN	HAMİDİYE	108-141	1--8	389286,33	TAHSİS ALINDI
2	BATTALGAZİ	BAHÇEBAŞI	0	2755	10,00	TAHSİS ALINDI
3	YEŞİLYURT	KOYUNOĞLU	249	128	1 ADET BİNA	TAHSİS VERİLDİ
4	YEŞİLYURT	KARAKAVAK	5191	1	11,45	TAHSİS ALINDI
5	YEŞİLYURT	İKİZCE	130	1	347,00	TAHSİS VERİLDİ
6	YAZIHAN	İRİAĞAÇ	0	195	4.595,00	TAHSİS VERİLDİ
7	DOĞANYOL	ÇOLAK	0	842	950,00	TAHSİS ALINDI
8	BATTALGAZİ	UÇBAĞLAR	178-42	23--7	2.613,5	TAHSİS VERİLDİ
9	YEŞİLYURT	YENİ.BAHÇEBAŞI.SU			1 ADET DÜKKAN	TAHSİS VERİLDİ
10	BATTALGAZİ	ŞİFA	580	157	5.340,00	TAHSİS VERİLDİ
11	BATTALGAZİ	DERNEK	1043	111	825,00	TAHSİS VERİLDİ
12	BATTALGAZİ	SARAY	92	8	1.121,00	TAHSİS VERİLDİ
13	BATTALGAZİ	UÇBAĞLAR	1986	1	2.227,00	TAHSİS VERİLDİ
14	AKÇADAĞ	KOZLUCA	108	59	2.416,25	TAHSİS VERİLDİ
15	DARENDE	GÜNPINAR			1 ADET BİNA	TAHSİS VERİLDİ
16	YEŞİLYURT	TECDE	5624	4	1.257,77	TAHSİS VERİLDİ
17	BATTALGAZİ	İZZETİYE	130	20	58/C NOLU DÜKKAN	TAHSİS VERİLDİ
18	YEŞİLYURT	KOYUNOĞLU	586	248	1.127,00	TAHSİS VERİLDİ
19	BATTALGAZİ	SARAY	1242	1	139 NOLU DÜKKAN	TAHSİS VERİLDİ
20	DOĞANŞEHİR	GÖVDELİ	120	271	1.275,48	TAHSİS VERİLDİ
21	YEŞİLYURT	AŞAĞIBAĞLAR	101	1	2.830,31	TAHSİS VERİLDİ
22	YEŞİLYURT	İLYAS	70	21-22-23	1.257,67	TAHSİS VERİLDİ

Emlak İşleri Şube Müdürlüğü

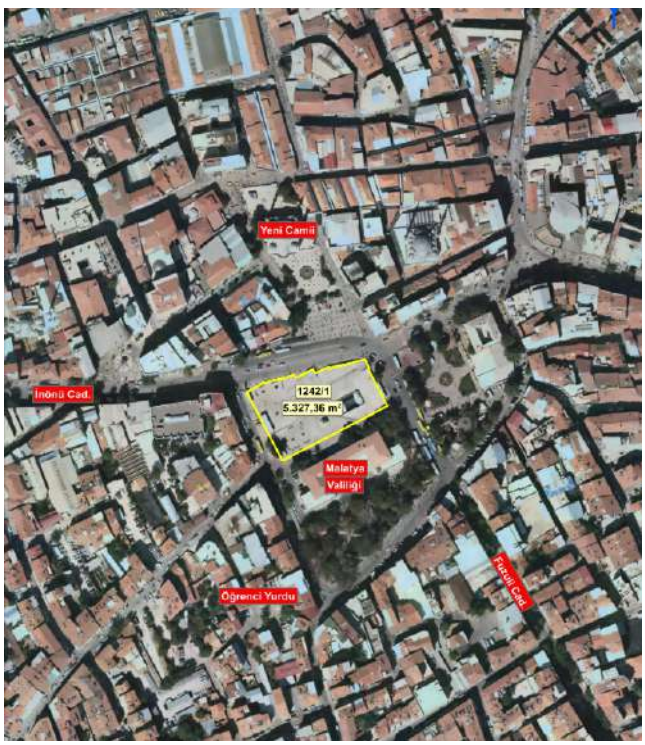
Tahsisi yapılan bazı taşınmazlar;

Akçadağ İlçesi, Kozluca Mah. 108 ada 59 parsel.

Battalgazi İlçesi, Bahçebaşı Mah. 2755 parsel

Yeşilyurt İlçesi, Koyunoğlu Mah. 249 ada 128 parsel.

Battalgazi İlçesi,Saray Mahallesi 1242 ada 1 parsel.



Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

Kamulaştırma Şube Müdürlüğünde Sunulan Hizmetler

1.Belediyeye ait taşınmazların satılması veya üzerinde ayni hak tesisi ile kat karşılığı inşaat yapılması, trampası, bedelli veya bedelsiz olarak kamu kurum ve kuruluşlarına devri vb. yönelik iş ve işlemleri yapar.

2.Belediyeye ait taşınmazların satılması, tahsisi, ipotek edilmesi, Devlet İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda, belediyenin taşınmaz mallarının satışına yönelik idari işlemleri mevzuata uygun olarak yapmak, tüm bilgi ve belgeleri ihale yapılmak üzere ilgili birime gönderir.

3.Satış, takas, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması vb. yönelik iş ve işlemlerini yürütmek ve bu işlerle ilgili yapılacak olan protokol, teknik ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlar.

4.Şahıslarla hisseli olan Belediyemiz kullanımına uygun olmayan imar parsellerindeki Belediye hisselerinin 3194 sayılı imar kanunun 17. maddesine göre hissedarlara satış işlemlerini yapar.

5.Büyükşehir Belediyesi'nin 5 yıllık imar programında yer alan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların 2942/4650 sayılı kamulaştırma yasasına göre istimlak işlemlerini yapıp belediye adına tescil veya terkinlerini sağlar.

6.5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında kamu yararı dikkate alınarak ilgili Kurumlardan taşınmazın karşılıklı olarak tahsis işlemlerini gerçekleştirir.

7.Belediyenin satın alacağı, kamulaştıracağı ve irtifak hakkı kuracağı taşınmazların tapu sicil-kayıt araştırmalarını yapmak. Taşınmazlar üzerindeki şerh, rehin, ipotek, haciz, irtifak ve intifa hakları ile beyanlar hanesinde kayıtlı bilgileri edinmek, gerekmesi halinde gerekli terkin işlemlerini sağlamak ve Belediye'ye ait taşınmazların tapu sicillerindeki değişiklik işlemlerini yapar.

8.Kadastro ve tapu bilgilerinin güncelliğini sağlamak amacıyla Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile protokol düzenler.

9.Kıymet Takdir Komisyonu ve Uzlaşma Komisyonları kurulması çalışmalarını, rapor yazımı ve parsel sahiplerinin uzlaşmaya çağırılması (tebligat) gibi konularda gereken sekretarya görevini yürütür.

10.Kamulaştırma işlemleri tamamlanıp bedeli ödenen ve yıkılması gereken binaların, Belediyemizin ilgili birimleri ve kurumlar ile birlikte hareket etmek suretiyle yıkım işlemini yaptırır.

11.Tapu Müdürlüğünde, Belediye adına tescil işlemi tamamlanan taşınmaz maliklerine kamulaştırma bedelinin ödenmesine ilişkin işlemleri yapar.

12.Kamulaştırma sonucu Belediye adına Tapu Müdürlüğünde tescili gereken taşınmazların teslim alınmasına yönelik işlemleri yapmak, Tapu Müdürlüğünde devir işlemlerini tamamlayarak, tapu belgelerini almak ve kullanım amacına uygun ilgili daireye teslim eder.

13.Uzlaşma Komisyonunun iş ve işlemlerini takip etmek, uzlaşma sağlanamayan taşınmaz malikleri hakkında bedel tespit ve tescil için

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

dava açılmasını sağlar.

- 6/12/2012 tarihinde yayımlanan 28489 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik yapılmasına dair Kanun'un 1.maddesi, "Aydın, Balıkesir, Denizli, Hatay, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla, Ordu, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa ve Van illerinde, sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı adla büyükşehir belediyesi kurulmuş ve bu illerin il belediyeleri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür", gereğince sınırların il mülki sınırlar olması sebebiyle Malatya İli genelinde kamulaştırma işlemleri yaygınlaştırılmıştır.

- Kıymet Takdir Komisyonu tarafından tespit edilen m² birim fiyatlarıyla oluşturulan toplam değerlerin muhasebe işlemleri yapılarak 2018 yılı bilanço hesaplarına yansıtılmıştır.

- Malatya Büyükşehir Belediyesi mücavir alanında kalan ve Organize Sanayi Bölgesi (OSB) olarak belirlenen alanın 4562 sayılı OSB Kanunun 5. Maddesine binaen; OSB Müteşebbis Heyeti ile yapılan protokol gereği, mülga Malatya Belediyesi Meclisinin 05.03.2014 tarih ve 75 sayılı kararıyla Encümene yetki verilerek kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Kamulaştırma işlemi sırasında anlaşma sağlanamayan parsel malikleri için hukuki süreç başlatılmıştır.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Fatih Mahallesi, 214 ada, 9 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Cihadiye Mahallesi, 173 ada, 30 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Fatih Mahallesi, 213 ada, 7 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Fatih Mahallesi, 213 ada, 10 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Cihadiye Mahallesi, 170 ada, 7 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Cihadiye Mahallesi, 158 ada, 3 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

- Organize sanayi alanında kalan Yeşilyurt ilçesi, Cihadiye Mahallesi, 156 ada, 2 parselde bulunan taşınmazın kamulaştırma işlemleri bitmiş olup tapusu Organize Sanayi Yönetim Kurulu adına geçmiştir.

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

Satışı yapılan bazı taşınmazlar;

2018 HİSSE SATIŞLARI								
SIRA NO	TŞM KOD	MAHALLE	ADA	PARSEL	SATILAN M²	M² BİRİM FİYATI	TOPLAM BEDEL	SATIŞ TARİHİ
1	1647	ÇAMURLU	4099	1	28,89	700,00 TL	20.223,00 TL	30.1.2018
2	5415	HACİABDİ	701	200	0,01	1.100,00 TL	11,00 TL	26.1.2018
3	7744	HÜSEYİNBEY	3895	19	2,15	500,00 TL	1.075,00 TL	25.1.2018
4	4416	YEŞİLTEPE	4591	8	31	525,00 TL	16.275,00 TL	25.1.2018
5	1297	TECDE	5597	10	53,73	1.100,00 TL	59.103,00 TL	23.1.2018
6	1277	TECDE	5584	2	55,84	1.000,00 TL	55.840,00 TL	16.1.2018
7	1725	HACİABDİ	1219	30	66	500,00 TL	33.000,00 TL	15.1.2018
8	1299	TECDE	5615	2	31,01	1.000,00 TL	31.010,00 TL	3.1.2018
9	5415	HACİABDİ	701	200	0,04	1.100,00 TL	44,00 TL	7.2.2018
10	4806	YEŞİLTEPE	4634	3	40	475,00 TL	19.000,00 TL	6.2.2018
11	7755	HÜSEYİNBEY	3400	1	0,36	2.000,00 TL	720,00 TL	1.3.2018
12	7756	DERNEK	5203	2	17,88	900,00 TL	16.092,00 TL	5.3.2018
13	1927	M.PAŞA	4757	20	1	700,00 TL	700,00 TL	6.3.2018
14	5128	İZZETİYE	3372	7	9,93	500,00 TL	4.965,00 TL	6.3.2018
15	4803	YEŞİLTEPE	4633	7	46	400,00 TL	18.400,00 TL	15.3.2018
16	1980	UÇ	4930	8	154,12	700,00 TL	107.884,00 TL	14.3.2018
17	4516	YEŞİLTEPE	4605	18	8,57	450,00 TL	3.856,50 TL	20.3.2018
18	5028	HACİABDİ	2020	2	17	800,00 TL	13.600,00 TL	21.3.2018
19	1324	TECDE	5644	3	48,58	1.000,00 TL	48.580,00 TL	22.3.2018
20	5147	İZZETİYE	3378	2	5,19	600,00 TL	3.114,00 TL	26.3.2018
21	7759	ASLANBEY	1678	13	0,38	660,00 TL	250,80 TL	30.3.2018
22	1126	ÇİLESİZ	5409	10	71,84	600,00 TL	43.104,00 TL	7.3.2018
23	9916	KOYUNOĞLU	1260	8	9,72	1.100,00 TL	10.692,00 TL	17.4.2018
24	1262	TECDE	5573	4	698,55	844.34 TL	589.818,69 TL	16.4.2018
25	4336	YEŞİLTEPE	364	5	34	450,00 TL	15.300,00 TL	10.4.2018
26	1871	KOYUNOĞLU	2321	27	33,22	525,00 TL	17.440,50 TL	6.4.2018
27	1872	KOYUNOĞLU	2321	28	54,65	525,00 TL	28.691,25 TL	5.4.2018
28	7759	ASLANBEY	1678	13	0,38	660,00 TL	250,80 TL	5.4.2018
29	3430	İŞMETİYE	3976	7	9,91	450,00 TL	4.459,50 TL	5.4.2018
30	1981	KOYUNOĞLU	4932	5	18,04	481.15 TL	8.680,10 TL	20.4.2018
31	7581	KARAKAVAK	5901	17	11,94	1.200,00 TL	14.328,00 TL	24.4.2018
32	2365	ASLANBEY	1801	34	6,5	600,00 TL	3.900,00 TL	26.4.2018
33	5433	ASLANBEY	1678	28	2,99	660,00 TL	1.973,40 TL	27.4.2018
34	1419	ÇÖŞNÜK	4174	5	16,29	700,00 TL	11.403,00 TL	30.4.2018
35	7588	KARAKAVAK	5932	18	7,20	2.000,00 TL	14.400,00 TL	17.05.2018
36	5129	HACI ABDİ	2031	8	9,56	650,00 TL	6.214,00 TL	15.05.2018
37	1907	MUSTAFAPAŞA	1524	4	0,74	650,00 TL	481,00 TL	15.05.2018
38	7761	HACİABDİ	2023	3	6,21	725,00 TL	4.502,25 TL	15.5.2018
39	7759	ASLANBEY	1678	13	3,37	660,00 TL	2.224,20 TL	14.5.2018
40	8012	HACİABDİ	2026	15	9,49	600,00 TL	5.694,00 TL	11.5.2018
41	1817	İZZETİYE	3508	5	2,02	1.200,00 TL	2.424,00 TL	7.5.2018
42	7762	ASLANBEY	1677	8	0,26	650,00 TL	169,00 TL	31.5.2018
43	3064	DERNEK	1809	16	18,69	650,00 TL	12.148,50 TL	30.5.2018
44	7721	DABAKHANE	89	42	8,38	2.600,00 TL	21.788,00 TL	8.6.2018
45	7721	DABAKHANE	89	42	8,38	2.600,00 TL	21.788,00 TL	8.6.2018
46	7606	AŞAĞIBAĞLAR	1923	5	3,63	1.500,00 TL	5.445,00 TL	14.6.2018
47	5523	NİYAZİ	240	141	1	850,00 TL	850,00 TL	18.6.2018
48	9136	İZZETİYE	3510	1	7,42	650,00 TL	4.823,00 TL	21.6.2018
49	4236	YEŞİLTEPE	2501	9	19	600,00 TL	11.400,00 TL	22.6.2018
50	3502	SAMANKÖY	4315	1	18	600,00 TL	10.800,00 TL	26.6.2018
51	1882	KOYUNOĞLU	2647	7	7,84	700,00 TL	5.488,00 TL	4.7.2018
52	7664	ÇAMURLU	4642	5	204,88	450,00 TL	92.196,00 TL	4.7.2018
53	9137	HACİABDİ	2023	1	6,1562	725,00 TL	4.463,50 TL	14.6.2018
54	1778	HACİABDİ	4854	14	1,02	1.100,00 TL	1.122,00 TL	10.7.2018
55	9138	AŞAĞIBAĞLAR	1989	7	6,11	850,00 TL	5.193,50 TL	12.7.2018
56	7742	ASLANBEY	1801	1	2	1.125,00 TL	2.250,00 TL	18.7.2018
57	5546	ASLANBEY	1678	11	0,64	660,00 TL	422,40 TL	20.7.2018
58	7762	ASLANBEY	1677	8	1,8	650,00 TL	1.170,00 TL	25.7.2018
59	7766	BAHÇEBAŞI	189	31	943,1	600,00 TL	565.860,00 TL	25.7.2018
60	4552	YEŞİLTEPE	4607	17	82	500,00 TL	41.000,00 TL	30.7.2018
61	7767	BAHÇEBAŞI	189	34	472,98	400,00 TL	189.192,00 TL	13.8.2018
62	7768	BAHÇEBAŞI	189	35	437,45	400,00 TL	174.980,00 TL	13.8.2018
63	5128	İZZETİYE	3372	7	9,93	600,00 TL	5.958,00 TL	14.8.2018
64	1346	ÇÖŞNÜK	4129	10	57,02	650,00 TL	37.063,00 TL	15.8.2018
65	8018	HACİABDİ	2021	6	7,49	600,00 TL	4.494,00 TL	16.8.2018
66	5158	SARAY	3512	7	1,97	800,00 TL	1.576,00 TL	3.9.2018
67	5030	HACİABDİ	2021	4	4,38	1.100,00 TL	4.818,00 TL	7.9.2018
68	1778	HACİABDİ	4854	14	1,52	1.100,00 TL	1.672,00 TL	10.9.2018
69	1964	UÇ	2326	4	117	700,00 TL	81.900,00 TL	12.9.2018
70	5128	İZZETİYE	3372	7	9,93	600,00 TL	5.958,00 TL	13.9.2018
71	1843	KAVAKLIBAĞ	176	25	15,49	750,00 TL	11.617,50 TL	24.9.2018
71	1307	TECDE	5626	2	3,88	1.100,00 TL	4.268,00 TL	24.9.2018
73	1808	İZZETİYE	3508	18	0,52	650,00 TL	338,00 TL	25.9.2018
74	1808	İZZETİYE	3508	18	0,69	650,00 TL	448,50 TL	25.9.2018
75	1808	İZZETİYE	3508	18	0,52	650,00 TL	338,00 TL	25.9.2018
76	1808	İZZETİYE	3508	18	0,52	650,00 TL	338,00 TL	25.9.2018
77	1808	İZZETİYE	3508	18	0,52	650,00 TL	338,00 TL	25.9.2018
78	5147	İZZETİYE	3378	2	5,19	650,00 TL	3.373,50 TL	25.9.2018
79	5128	İZZETİYE	3372	7	9,93	600,00 TL	5.958,00 TL	27.9.2018
80	1307	TECDE	5626	2	13,41	1.100,00 TL	14.751,00 TL	11.10.2018
81	1921	MUSTAFAPAŞA	2017	9	93	1.200,00 TL	111.600,00 TL	11.10.2018
82	7757	HİDAYET	1700	39	1,98	600,00 TL	1.188,00 TL	18.10.2018
83	4779	YEŞİLTEPE	4629	1	41,58	450,00 TL	18.711,00 TL	7.11.2018
84	1039	KARAKAVAK	5921	5	43,97	1.200,00 TL	52.764,00 TL	9.11.2018
85	3385	İSKENDER	34	107	125,3	290,80 TL	36.437,79 TL	12.11.2018
86	1348	ÇÖŞNÜK	4130	3	58,19	841,24 TL	48.951,86 TL	12.11.2018
87	7668	İZZETİYE	1079	45	1,3	800,00 TL	1.040,00 TL	16.11.2018
88	4827	YEŞİLTEPE	4635	21	79	450,00 TL	35.550,00 TL	16.11.2018
89	4819	YEŞİLTEPE	4635	12	33	550,00 TL	18.150,00 TL	16.11.2018
90	2066	ÇİLESİZ	2296	14	24,15	650,00 TL	15.697,50 TL	20.11.2018
91	1072	ÇİLESİZ	358	11	23	879,93 TL	20.238,58 TL	21.11.2018
92	3214	HİDAYET	184	27	32,28	192,49 TL	6.213,78 TL	23.11.2018
93	7770	MUSTAFAPAŞA	1526	11	1,91	1.200,00 TL	2.292,00 TL	26.11.2018
94	1456	AŞAĞIBAĞLAR	1987	25	113	625,00 TL	70.625,00 TL	27.11.2018
95	4544	YEŞİLTEPE	4607	10	55,22	600,00 TL	33.132,00 TL	30.11.2018
96	5419	HACİABDİ	2021	2	2,68	900,00 TL	2.412,00 TL	5.12.2018
97	7771	MUSTAFAPAŞA	1602	7	3,73	785,00 TL	2.928,05 TL	6.12.2018
98	7591	KARAKAVAK	6075	4	399,19	323,15 TL	129.000,00 TL	7.12.2018
99	9139	KOYUNOĞLU	4023	8	6,42	700,00 TL	4.494,00 TL	27.12.2018
TOPLAM							3.208.905,95 TL	

Battalgazi İlçesi, Kavaklıbağ Mahallesi 216 Ada 267 ve 273 Parsel Numaralı Taşınmazlar

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

Yeşilyurt İlçesi, Yeşiltepe Mahallesi 143 Ada 4,5,8,9 ve 10 Parsel Numaralı Taşınmazlar

Yeşilyurt İlçesi, Tecde Mahallesi 6008 Ada 3,4,5 ile 6009 Ada 1,2,3,6,7 ve 1443 Ada 2 Parsel Numaralı Taşınmazlar

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80	20	20	20	20	80	100
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100	100	100	100	100	100	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100	25	25	25	25	100	100
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100	25	25	25	25	100	100
İlimiz Genelinde 30.000 m²'lik alanın kamulaştırılması	Vatandaştan gelen talep ile Kamulaştırma yapmak.	M2	2.000	0	0	0	0	0	0
	İmar planı doğrultusunda kamulaştırma yapmak.	M2	8.000	0	0	0	0	0	0
Belediye mülklerinden gelir sağlamak	Belediye Mülklerinin kiraya verilmesi yoluyla gelir sağlamak	₺	3.500.000	2.644.614,23	810.467,79	630.000,00	594.536,49	4.679.618,51	134
	Belediye Mülklerinden Satış yoluyla gelir sağlamak	₺	2.250.000	0,00	6.271.000,00	0,00	475.000,00	6.746.000,00	300
	Hisseli satış gelirleri	₺	5.000.000	496.847,30	832.088,19	1.253.793,90	626.176,56	3.208.905,95	64
	Ecrimisil gelirleri	₺	500.000	29.370,67	3.874,10	45.187,65	7.967,04	86.399,46	17

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

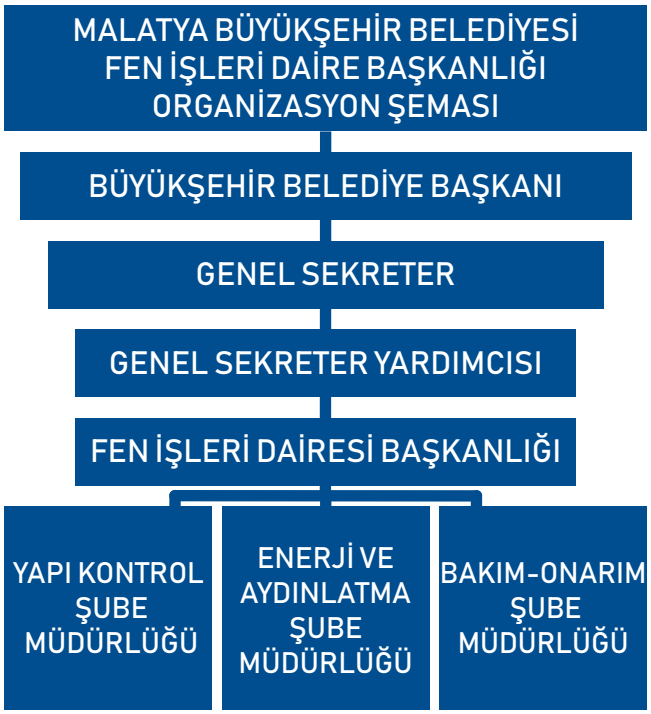
Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Memiş AVUNDUK
Emlak Ve İstimlak Dairesi Başkanı

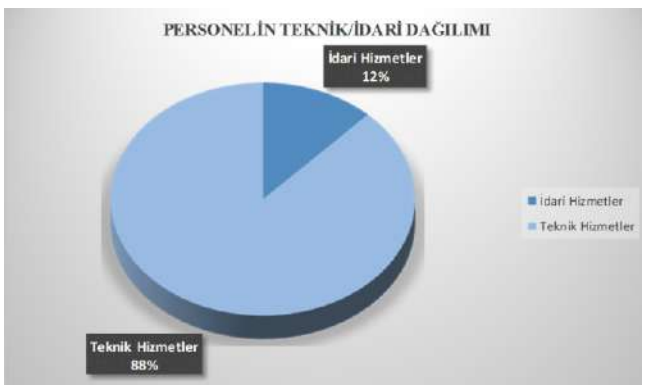
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU



I-İNSAN KAYNAKLARI



Daire Başkanlığımız bünyesinde 31.12.2018 tarihi itibariyle toplam 91 personel görev yapmaktadır.

Stratejik planda yer alan projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için faaliyetlerine devam eden Daire Başkanlığımız Kentimizde yaşam kalitesini arttırmak adına rekreasyon alanlarında yaptığı çalışmaların yanı sıra sosyal ve kültürel hizmetlerin daha etkin verilebilmesi yolunda 2018 yılı çalışmalarını tamamlamıştır. Engelli vatandaşların eğitim, sağlık ve sosyal alanları verimli bir şekilde kullanabilmeleri bağlamında yapılan çalışmaların tamamlanması hedeflenmektedir. Rekreasyon alanı düzenleme çalışmaları sayesinde vatandaşlarımız piknik, yürüyüş, spor vb. aktivitelerini yapma imkânı bulacaklardır. Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesislerimizin en modern şekilde hizmet vermesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri
1.Sosyal ve Kültürel Tesisler

Faaliyet 1.1	MALATYA ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ 1. ETAP YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	4.113.480,00 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	24.08.2017
İş Bitim Tarihi	05.01.2019
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %90 Nakdi Gerçekleşme: %66

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

Faaliyet 1.2	DOĞANYOL KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	2.620.505,06 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	30.06.2017
İş Bitim Tarihi	03.08.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100 - Nakdi Gerçekleşme: %100

Faaliyet 1. 3	KOZLUCA KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	571.120,00 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	24.02.2017
İş Bitim Tarihi	27.05.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100 - Nakdi Gerçekleşme: %100

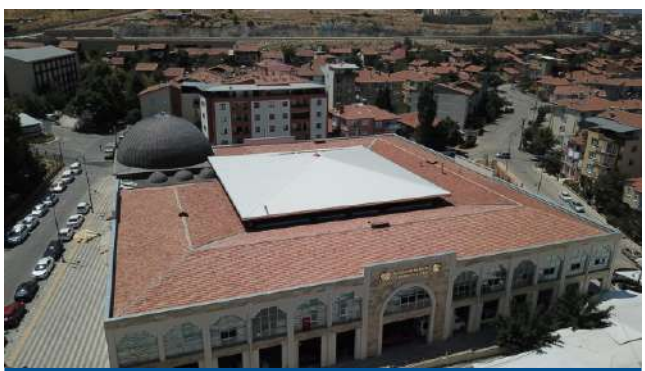
Faaliyet 1.4	ESKİ NİKAH SARAYI TADİLATI YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	352.820,00 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	05.05.2017
İş Bitim Tarihi	19.04.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100 - Nakdi Gerçekleşme: %100

Faaliyet 1.5	DARENDE AYVALI KÜLTÜR MERKEZİ
Proje ve Yapım Maliyeti	1.257.856,40 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	07.07.2017
İş Bitim Tarihi	18.09.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: % 100- Nakdi Gerçekleşme: %100

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

Faaliyet 1.6	İPEK CAD.HANIMLAR KÜLTÜR MERKEZİ AVLUSUNUN KAPATILMASI İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	619.956,66 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	23.03.2018
İş Bitim Tarihi	06.07.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: % 100- Nakdi Gerçekleşme: %100

ESKİ HALİ



YENİ HALİ

2.Çevre Düzenleme, Park ve Rekreasyon alanları

Faaliyet 2.1	ORDUZU C TİPİ MESİRE YERİ YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	8.547.439,74 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	29.07.2016
İş Bitim Tarihi	27.11.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100- Nakdi Gerçekleşme: % 100

Faaliyet 2.2	TABİAT PARKI 2. ETAP YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	7.986.697,84 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	01.08.2016
İş Bitim Tarihi	02.08.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100- Nakdi Gerçekleşme: %100

Faaliyet 2.3.	MUHTELİF İLÇE MEYDAN DÜZENLEME YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	6.681.693,36 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	13.09.2018
İş Bitim Tarihi	12.09.2019
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %10- Nakdi Gerçekleşme: %

DOĞANŞEHİR

DOĞANYOL

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

ESKİ BELEDİYE MEYDANI

Faaliyet 2.4	DARENDE İLÇESİ PARK YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	227.504,00 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	31.05.2017
İş Bitim Tarihi	16.08.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100 - Nakdi Gerçekleşme: %100

Faaliyet 2.5	ORDUZU C TİPİ MESİRE YERİ İKMAL YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	4.507.437,75 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	16.07.2018
İş Bitim Tarihi	15.12.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: % 95- Nakdi Gerçekleşme: %52

Faaliyet 2.6	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	330.317,40 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	05.10.2018
İş Bitim Tarihi	19.12.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %95- Nakdi Gerçekleşme: %

Faaliyet 2.7	PARK BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI İDARİ BİNA ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	394.189,62 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	06.08.2018
İş Bitim Tarihi	04.09.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100 Nakdi Gerçekleşme: %100

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

Faaliyet 2.8	PARK BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI YAKINCA MAH.MEZARLIK YOLU FİDANLIK ALANI DÜZENLEME YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	843.121,80 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	06.08.2018
İş Bitim Tarihi	29.12.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %95- Nakdi Gerçekleşme: %

3.Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesislerin yapımı

Faaliyet 3.1	İTFAİYE MERKEZİ VE ÇÖŞNÜK İTFAİYE BİNASI YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	8.638.780,00 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	10.08.2018
İş Bitim Tarihi	12.09.2019
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %12- Nakdi Gerçekleşme: %11

Faaliyet 3.2	DARENDE İTFAİYE BİNASI TADİLATI VE HANGAR YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	468.460,00 ₺ (KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	02.10.2018
İş Bitim Tarihi	30.03.2019
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %35 - Nakdi Gerçekleşme:

Faaliyet 3.3	PARK BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI EK BİNA YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	418.675,80 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	29.03.2018
İş Bitim Tarihi	27.07.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: % 100- Nakdi Gerçekleşme: %100

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

Faaliyet 3.4.	DOĞANYOL MEZBAHANE YAPIM İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	236.000,00 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	26.09.2018
İş Bitim Tarihi	24.12.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %30- Nakdi Gerçekleşme: %

Faaliyet 3.5.	ZİRAAT BANKASI KIŞLA CAD.MALATYA HİZMET BİNASI TADİLATI İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	1.189.161,52 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	16.07.2018
İş Bitim Tarihi	11.10.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: %100- Nakdi Gerçekleşme: %100

Faaliyet 3.6.	İLÇE TERMİNALİ İKMAL İŞİ
Proje ve Yapım Maliyeti	359.628,60 ₺(KDV Dahil)
İşe Başlama Tarihi	15.01.2018
İş Bitim Tarihi	02.03.2018
Gerçekleşme Oranları	Fiziki Gerçekleşme: % 100- Nakdi Gerçekleşme: %100

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

Elektrik Arıza Onarım İşlerini Malatya Büyükşehir Belediyesi sorumluluk ve hizmet alanlarında yürüten Müdürlüğümüz Büyükşehir Belediye Hizmet binası B Blokun 7. Katında ve Çamurlu Mahallesi Eski YİMPAŞ binası arkasında bulunan Ek hizmet binasında hizmet vermektedir. Müdürlüğümüze bağlı hizmet binamız -1'nci bodrum katta depo, teknik destek odaları ile hizmet binamız dışında, Asfalt Şantiyesi ve ek hizmet binası arkasında 1'er adet olmak üzere toplam 3 adet depo ile hizmet vermektedir.

İHALESİ VE KONTROLLÜĞÜ MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İŞLER

MEZARLIK ALANI 3,45 MW GES PROJESİ

Büyükşehir Belediyemiz tarafından Çarmuzu Mahallesi Mezarlık Mevkiinde 60 dönüm arazide 3,45 MW gücünde GES tesisi 2.1.2018

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

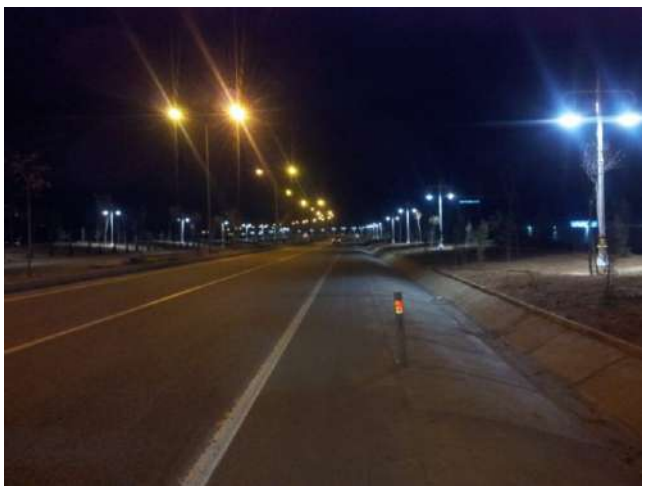
tarihinde devreye alınarak enerji üretimine başlanmıştır. Tesisin kurulumu ile yıllık 5.300.000kw/h enerji üretimi ve 4.500.000 milyon TL gelir elde edilmiştir. Üretilen enerji yıllık yaklaşık olarak 50.000 konutun tüm enerji ihtiyacını karşılayacak boyuttadır.

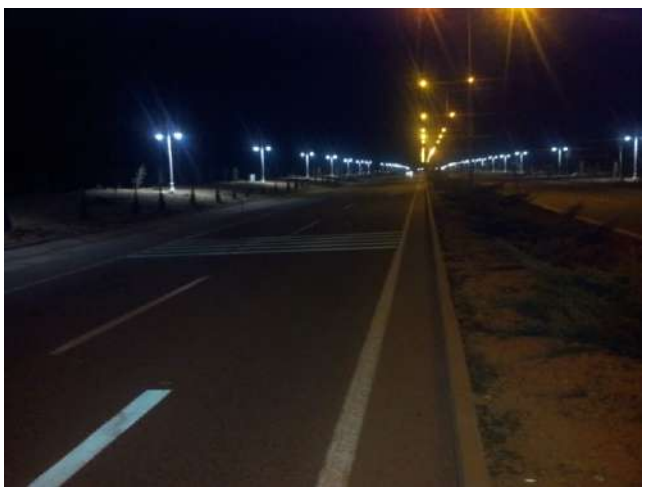
YAKA MAHALLESİ 1,15 MW GES PROJESİ

Yeşilyurt İlçesine bağlı Yaka Mahallesinde mülkiyeti Malatya Büyükşehir Belediyesine ait olan 215 ada 29 nolu parselde 34 dönümlük alan üzerinde 19.735 metrekarelik kısmına kurulması planlanan 1,15 MW Kurulu güce sahip santral için 18.04.2017 tarihinde çağrı mektubu alınmıştır. İhaleye esas projesi TEDAŞ Genel Müdürlüğünce onaylanmış olup,

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

HAVAALANI YOLU DEKORATİF AYDINLATMA YAPIMI





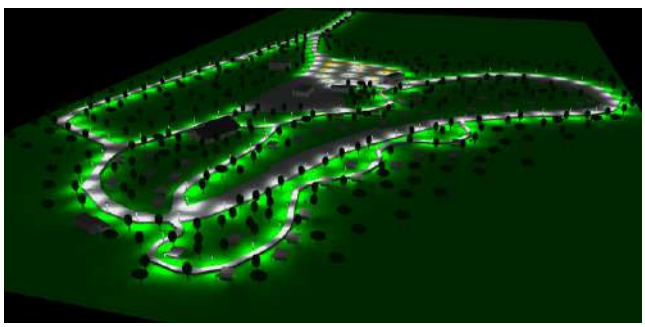
Havaalanı Yolunda bulunan 8 adet sondajlara ait besleme hattı ve pano montajı yapılmıştır.

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

BÜYÜKŞEHİR HİZMET BİNASI İÇ AYDINLATMA LED DÖNÜŞÜM İŞİ

Tanımı	Miktarı
LED PRJ. 200 WAT (220 v. ac.)	14
30-33 W 60X60 SIVAALTI(ASMA TAVAN) LED ARMATÜR	800
15 W 6500K SMD LED DOWNLIGHT ARMATÜR	650
36 W 120 CM LEDLİ ETANJ ARMATÜR	223
5 W 12/30 W LEDLİ SPOT ARMATÜR	320
TOPLAMALINAN MALZEME	2007

İNDERESİ BÖLGE PARKI AYDINLATMA TESİSİ YAPIMI



İNDERESİ BÖLGE PARKI AYDINLATMA TESİSİ YAPIM

MUHTELİF ELEKTRİK DİREĞİ ALIM İŞİ

2018 yılı yatırım programı kapsamında yapılacak kaldırım ve çevre düzenleme işlerinde 980 adet direk alımları müdürlüğümüz tarafından yapılmış olup, direk terminleri yapılmıştır.

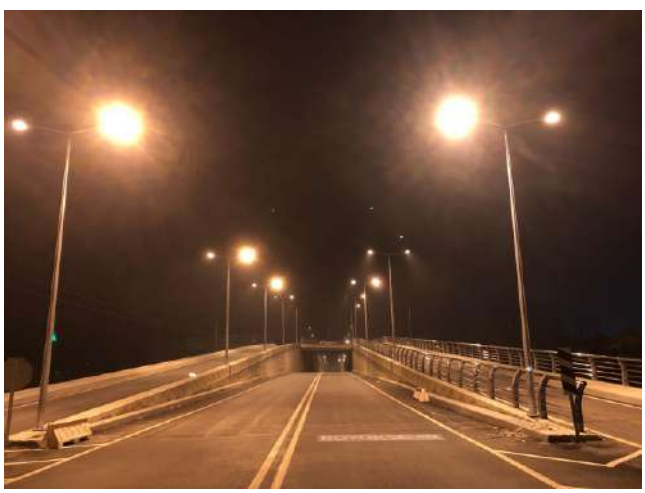
Yeşilçam Caddesi	60	Atılgan Sokak	36
Mıhlıdut Caddesi	90	Cömertoğlu Caddesi	36
Mevlüt Aslanoplu Cad.	36	Mazi Caddesi	68
Nakkaş Sokak	36	Barguzu	40
Kavak Caddesi	88	Yeşilçam Caddesi 2.Etap	36
Heybetli Sokak	24	Gülay Caddesi	70
Yüzaklı Bulvarı	300	TOKİ Güney Kuşak Yolu	60

Yeşilyurt İlçesi Mıhlıdut Caddesi ile Battalgazi İlçesi Yeşilçam Caddesi Aydınlatma Direği Alım işlemleri yapılarak ilgili müdürlüğe teslim edilmiştir.

Kanal Boyu 1. Etap Dekoratif Aydınlatma Çalışması Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

Topsöğüt tren yolu üst geçidine ait aydınlatma çalışmasına tamamlanarak faaliyete geçmiştir.



ARAPGİR İLÇESİ MEZBAHANE

- Arapgir İlçesinde kurulumu tamamlanan mobil mezbahanenin enerji ihtiyacını karşılamak için trafo tesisi kurulumu yapılmıştır.
- 8 adet ENH direği
- 1 adet 100kva Trafo
- 1700 mt Kablo montajı yapılmıştır.

PÜTÜRGE İLÇESİ MEZBAHANE

- Pütürge İlçesinde kurulumu tamamlanan mobil mezbahanelerinin enerji ihtiyacını karşılamak için trafo tesisi kurulumu yapılmıştır.
- 5 adet ENH direği
- 1 adet 100kva Trafo
- 1000 mt Kablo montajı yapılmıştır.

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

Merkez Otobüs Duraklarının Bulunduğu Alana Dekoratif Aydınlatma Yapılmıştır.

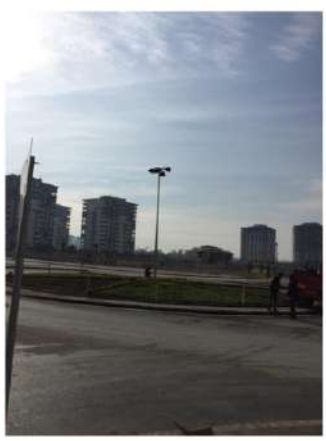
Dede Korkut Parkına Çevre Aydınlatma Yapım İşi

Engelsiz Yaşam Merkezi Sondaj İçin Pano ve Besleme Kablosunun Yapılmas

Arguvan Mobil Mezbahanenin Besleme Kablosu ve Pano Montajı Yapıldı.

Park Bahçeler Binası Etrafına Çevre Aydınlatma ve Sondaj Beslemesi Yapıldı.

Bostanbaşı Kavşak Aydınlatma Yapım İşi



Büyükşehir Hizmet binamız, Kültür ve Sosyal işler Daire Başkanlığına Bağlı Hizmet Binası, Hal Binası, Sanat Galerisi, Malatya Turizm Cazibe Merkezine ait Yangın İhbar Sistemi Aktif Hale Getirilerek Bakım Sözleşmesi Yapıldı.

Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü

KONTROLLÜĞÜ MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İŞLER

Kontrollüğü Müdürlüğümüzce Yapılan İşlerden

§ Tüm Bakım Evleri
§ Tüm Mobil Tesisler(Asfalt ,Kum Yıkama vb

EKİPLERİMİZ TARAFINDAN YAPILAN İŞLER

- 290 Adet Tesis 28 Adet Park
- 28 Adet Sosyal Tesis
- 10 Adet Trafo
- Tüm Bakım Evleri
- Tüm Mobil Tesisler(Asfalt ,Kum Yıkama vb .

Ayrıca Çeşme, Kavşak, Saat Kulesi vb. Tesislerin Aydınlatması, Dekoratif Aydınlatmaları, Şebeke Bağlantıları ve Kablo Arızaları Ekiplerimiz Tarafından Yapılmaktadır.

Hizmet Binası Led Döşümü İşi Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır. Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan bu dönüşümle yıllık yaklaşık 90.000,00 TL tasarruf sağlanmıştır.

ENERJİ AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yazıhan Kültür Merkezinin Dekoratif Cephe Aydınlatması Müdürlüğümüz Ekiplerince Yapılmıştır.

Yeni Cami Havuz ve Meydanın Aydınlatması Müdürlüğümüz Ekiplerince Yapılmıştır.

Şehrin Batı Girişine Ekiplerimizce Dekoratif Aydınlatma Yapılmıştır.

Şehrin Muhtelif Yerlerinde Dekoratif Aydınlatma Çalışmaları Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Belediyemize Ait Bina ve Tesislerin Elektrik Panoları ve Bu Panoların Arızaları Müdürlüğümüz Ekipleri Tarafından Yapılmaktadır.

ENERJİ AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şehrin Muhtelif Yerlerinde Aydınlatma çalışmaları Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Kernek Külliyesine İç Mekan Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Hayvanat Bahçesi Duvarına Dış Cephe Dekoratif Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Hayvanat Bahçesi Yel Değirmenine Dekoratif Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

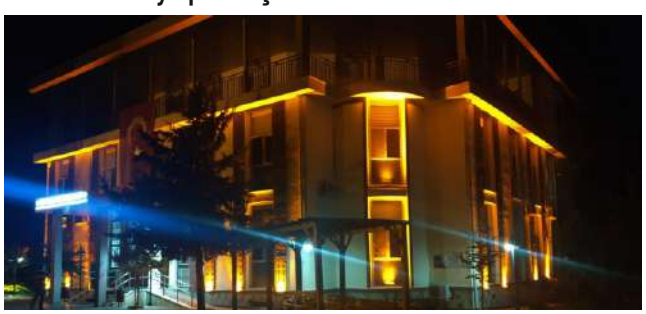
Tohma Kültür Merkezine Çevre Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

ENERJİ AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Karakaş Konağına Dış Cephe Dekoratif Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Kongre Kültür Merkezine Dekoratif Dış Cephe Aydınlatması ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.

Yol Asfalt Daire Başkanlığına ait idari binamıza dış cephe aydınlatma çalışması ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.



Kernek Külliyesinin Dekoratif Dış Cephe Aydınlatması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Vefa Konağına Dış Cephe Dekoratif Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz Yanındaki Camiye Dekoratif Aydınlatma Çalışması Ekiplerimiz Tarafından Yapılmıştır.

ENERJİ AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Tecde Yolu Aydınlatma Direklerinde Bulunan Kurum Logolarımızın Tamamı Ekiplerimiz Tarafından Yenilenmiştir.

Kaynarca Mahallesi Yol Açma Çalışmaları Sırasında Vatandaşa Ait Enerji Hattına Zarar Verilmiş, Enerji Hattı Ekiplerimiz Tarafından Yenilenmiştir.

Battalgazi İlçesi Park Bahçeler Sondaj İçin Ekiplerimizce Pano ve Kablo Montajı Yapılmıştır.

Yeşilyurt ilçesi Cömertoğlu Mahallesinde Aydınlatmalara ait kablo yenileme, bakım ve devreye alma çalışmaları yapılarak cadde aydınlatması tamamlanmıştır.

Çarmuzu Mahallesinde bulunan saat kulesinin dekoratif aydınlatmaları ekiplerimiz tarafından faal hale getirilmiştir.

Çöşnük ve Yakınca Mahallesinde bulunan otobüs duraklarına ekiplerimizce yüksek

ENERJİ AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Park Bahçeler Binası Kamelya ve Süs Havuzuna Kablo ve Pano Montajı Ekiplerimizce Yapılmıştır.

TOKİ 3-4 Nolu Etaplara ait Yolun Aydınlatma Arızaları Ekiplerimizce Giderilerek Devreye alınmıştır.

Hayvanat Bahçesi Restorant Binası Aydınlatma çalışması ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.

PTT Sokakta Ekonomik Ömrünü Doldurmuş Direkler Ekiplerimizce Yenilendi.

Tabiat Parkı Aydınlatmaların Devri İçin Ekiplerimizce Gerekli Kazı ve Kablo Montajları Yapılmıştır.

Çevreyolu Üzerinde Bulunan Yelken Direklerdeki Wallwasher Aydınlatmanın Tamirleri Ekiplerimizce Yapılmaktadır.

ENERJİ AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediye sorumluluk alanında bulunan 16 adet Jeneratör ile 8 adet UPS'in Bakımları Ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

Büyükşehir Belediyemize ait 27 tesiste uzaktan enerji izleme takip sistemi kurulmuş olup, sistem üzerinden takibi ekiplerimizce yapılmaktadır. Bu sistem sayesinde faturalarda oluşacak reaktif ve kapasitif cezaların önüne geçilmiş olup anlık elektrik kesintilerinden sms ile haber alınarak anında müdahale edilmektedir.

Büyükşehir Belediyemiz Enerji Aydınlatma Şube Müdürlüğü Ekipleri Tarafından 2018 Yılında Muhtelif Yerlerde	
Elektrik Kazısı	1150 m3
Kablo Montajı	9023 mt
Kablo Ek Mufu	756 Adet
Direk Montajı	62 Adet

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ENERJİ VE AYDINLATMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ELEKTRİK BİRİMİ 2018 ARIZA KAYIT TABLOSU

	PARK BAHÇELERE AİT ARIZALAR	SOSYAL TESİSLERE AİT ARIZALAR	MUHTELİF YERLERDEKİ KABLO ARIZALARI
OCAK	49	124	0
ŞUBAT	42	71	4
MART	53	95	2
NİSAN	53	106	10
MAYIS	40	106	17
HAZİRAN	64	73	2
TEMMUZ	32	70	14
AĞUSTOS	31	34	2
EYLÜL	47	57	12
EKİM	35	34	2
KASIM	37	58	0
TOPLAM	483	828	65

2018 YILI İÇERİNDE TOPLAM 1376 ARIZA İHBARI GELMİŞ OLUP, BU ARIZALARIN TAMAMI EKİPLERİMİZ TARAFINDAN GİDERİLMİŞTİR.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz kendi bünyesinde üç birime ayrılmıştır.

- İdari İşler Birimi
- İnşaat Bakım ve Onarım Birimi
- Mekanik Birim

2018 YILI BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İŞLER

03.01.2017-31.12.2018 Tarihleri Arasında Şehrimizin Muhtelif Bölgelerinde Kendi Ekiplerimizce 330 Noktada 555 Farklı Çalışma Yapılmıştır.

Engelliler şube müdürlüğü için verilen binanın genel tadilat bakım ve onarım işleri yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Engelliler şube müdürlüğü için verilen binanın genel tadilat bakım ve onarım işleri yapıldı.

Yakınca Mah. Park Bahçeler Daire Başkanlığı Binası genel tamir, bakım ve onarımı yapıldı.

Yakınca Mah. Park Bahçeler Daire Başkanlığı Binası genel tamir, bakım ve onarımı yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Karakaş Konağı çevre düzenlemesi işi yapıldı

Darende ilçe parkı çevresine panel çitten korkuluk yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Mezarlılar Müdürlüğü alanı içerisine yeni depo yapıldı.

Mezarlık alanı içerisine yeni yapılan depo bina

Nikah Sarayı dış cephede düşen granit kaplamaların tamiratı yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kernek Külliyesi Ana Giriş kısmında duvar izaolasyon çalışması

Hayvan barınağa çocuk oyun parkı alanı yapımı ve kurulumu

Topsöğüt üst geçidine emniyet amacıyla geçici 1200 metre tel ve panel çit yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Orduzu Pınarbaşı Sosyal Tesisine yeni depo yapılması işi

Mezarlık alanı içerisine yeni yapılan depo bina Nikah Sarayı dış cephede düşen granit kaplamaların tamiratı yapıldı.

Kernek Külliyesi iç avlu parapet düzenlenmesi ve boya yapılması işi

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediyesi yakıt istasyonu yeni yakıt depolarının üzerine kanal yapılması işi

B.Belediye arkası İnönü Parkı İçerisindeki zabıta karakolunun 13 m² zemin graniti yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

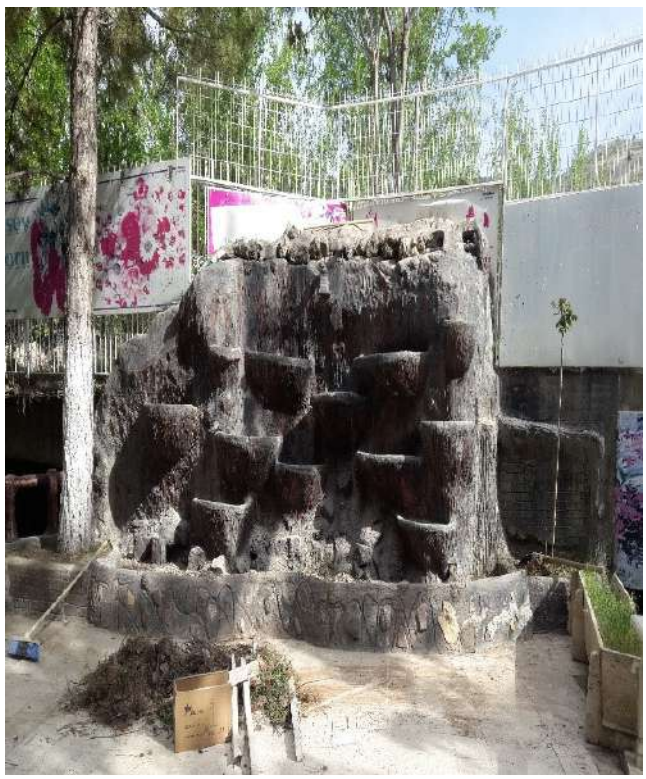
Orduzu Pınarbaşı gölet kenarı yıkılan duvar ve korkuluk tamir edildi.

Katı atık sahası çevre koruma daire başkanlığına tahsis edilen binanın genel tamir ve bakım onarımı işleri yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Horata mesire alanının genel tamir, bakım ve onarım işleri yapıldı.

Horata mesire alanının genel tamir, bekım ve onarım işleri yapıldı



BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sümer park içerisindeki çeşmenin tamiratı yapıldı.

Sümer park içerisindeki trafo binasının üzerindeki yazılar silindi boyandı ve tamiri yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sümer park içerisindeki oturma banklarının tamir, bakım ve onarım ve boyanması yapıldı.

Sümer park bahçe duvarlarının boyanması işi yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sümer park içerisindeki binaların çatı ve oluklarının tamir, bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.

Yıldıztepe mahallesinden çevre yoluna çıkış için merdiven yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kernek külliyesi içerisinde toplum sağlığı merkezine tahsis edile bölümün tadilatı yapıldı

Yeni malatya stadından çevre yoluna çıkış için 1 adet çift kollu merdivenler yapıldı.

Orduzu pınarbaşı malatya spor tesisleri ihata duvarı ve üzerine panel çit korkuluk yapıldı.

Şehit ömer halis demir konferans salonu dış cephe tamiratı yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre yolu çınar koleji önü orta refüje korkuluk yapımı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir belediyesi beydağı toplantı salonunun yemekhaneye çevrilmesi işi yapıldı

Büyükşehir belediyesi beydağı toplantı salonunun yemekhaneye çevrilmesi işi yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediyesi danışman odalarının genel tadilatı yapıldı.

Nikâh Sarayı içerisine daire bşk. İçin yeni dinlenme odası ile lv+wc yapımı işleri yapıldı.

Nikâh Sarayı oda bölmesi ile tesisatların tamir, bakım ve onarımı yapıldı

Kanal boyunda kaza sonucu kırılan pergolelerin tamir, bakım ve onarımı yapıldı.

Şehir mezarlığı yeni yapılan morg yerinin temeli ekiplerimiz tarafından yapıldı.

Beydağı tabit parkı içerisinde 3 adet binanın yapımına başlandı (lv+wc binası- kır lokantası ile giriş ve depo binası).

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Beydağı tabit parkı içerisinde 3 adet binanın yapımı (lv+wc binası- kır lokantası ile giriş ve depo binası)

Beydağı tabit parkı içerisinde 3 adet binanın yapımı (lv+wc binası- kır lokantası ile giriş ve depo binası.

Çiğdem Tozkoparan Kadın Kültür ve Spor Merkezinin mobilyalarının tamiratları yapıldı.

Arapgir ve Arguvan ilçelerine yeni yapılan mobil mezbahane binalarının subasman temel beton işleri yapıldı.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sanat Sokağı Kültür Evi iç boyası ve duvar tadilat işleri yapıldı

Akpınar Pasajının çatı bakım onarım ve tamiratları yapıldı.

Büyükşehir Belediyesi hizmet binası içerisinde bulunan 9 adet ofis odasının boya, duvar kâğıdı, parke vb. İşleri yapıldı

Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası içerisinde bulunan 9 adet daire bşk. Makam odasının boya, duvar kâğıdı, parke vb. İşleri yapıldı

2. Kanalboyundaki korkulukların tamir edilip boyanması v.b işleri yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Vefa konağı yanındaki dış duvarın boyanması yapıldı.

Havalanı yolu sulama sondajları kuyularının kabinleri koyuldu ve boyanması yapıldı.

Kanalboyu güvenlik tabelalarının montajı yapıldı

Çöşnük MOTAŞ Hareket Memurluğu aydınlatma direği etrafına bordür yapımı.

Kaptaj tesislerindeki binanın sıhhıtesisat v.b işleri ile tamir ve boya işleri yapıldı.

Kentsel dönüşüm tarafından yıkılacak evlerin güvenlik amacıyla girişinin demir korkuluk ile kapatılması işi.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kernek külliyesi çatı tamitarı ve yağmur oluğu yapıldı.

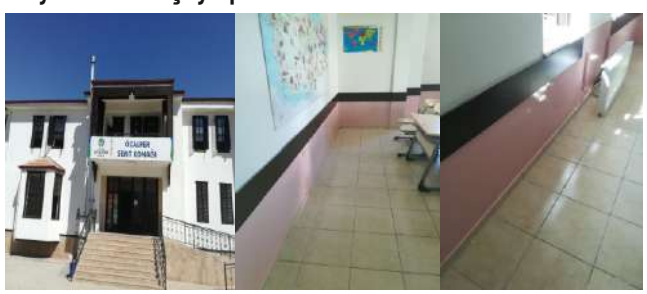
Büyükşehir belediyesi hizmet binası makam girişindeki merdiven korkuluklarının tamiratı yapıldı.

Salköprü semt konağı 2000 mt. İç cephe boyanması işi yapıldı.

Salköprü semt konağı 2000 mt. İç cephe boyanması işi yapıldı.

Özalper semt konağı 2000 mt. İç cephe boyanması işi yapıldı.

Özalper semt konağı 2000 mt. İç cephe boyanması işi yapıldı.



Kaptajda yeni malzeme deposu yapıldı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kaptaj binası dışarıdaki lv+wc ye yeni kapı montajı yapıldı.

Sancaktar mah. Yol asfalt şantiyesine 2 adet pvc kapı montajı yapıldı.

Kernek meydanında bulunan yel değirmeni hayvanat bahçesine taşındı ve vernik işi yapıldı.

Beydağı tabiat parkına 40 adet kamelya zemin hazırlandı

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Hayvanat bahçesine konulan dondurma küllahının montajı, tamir ve boya işi yapıldı.

Vefa konağı dış cephe tadilatı yapıldı

Sümer camii dış cephe boya işi yapıldı çatı onarım işleri yapıldı.

Sanat girişindeki havuzun fiskiye düzenleme işi yapıldı.

Büyükşehir belediyesi hizmet binası içerisindeki köprünün tamir, bakım ve onarımı yapıldı.

Muhtarlık ve vatandaşların talepleri doğrultusunda yapılan işlerBüyükşehir Belediyesi Encümenince uygun bulunan talep dilekçelerine Toplam = 2.885.454,00 TL yardım yapılmıştır.

MUHTARLIK VE VATANDAŞLARIN TALEPLERİ DOĞRULTUSUNDA 2017-2018 YILINDA YAPILAN YARDIMLAR	
GELEN TOPLAM TALEP SAYISI	292
UYGUN GÖRÜLEN	117
UYGUN GÖRÜLMEYEN	169
İLGİSİ DOLAYISI İLE SEVK EDİLEN	6

Büyükşehir Belediyesi Encümenince uygun bulunan talep dilekçelerine Toplam = 2.885.454,00 TL yardım yapılmıştır.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ZEMİN ETÜDÜ VE SONDAJ İŞLERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde Projelerine ait Zemin Etüd işleri ile Peyzaj ve Kullanma suyu ihtiyacı için Su temin Sondaj işleri birimimiz tarafından yapılmaktadır. Ayrıca diğer Daire Başkanlıklarına da bu konularda teknik bilgi ve destek sunulmaktadır.

Hayvanat bahçesi peyzaj projesi için mevcut 2 adet sondaja ilave olarak bir adet sondaj çalışması yapılıyor.

MEKANİK BİRİMİ TOPLAM 4 ALT BİRİMDEN OLUŞMAKTADIR

1. HAVUZ EKİBİ
2. ASANSÖR EKİBİ
3. MEKANİK ATÖLYE
4. İKLİMLENDİRME

Yıl İçinde Devreye Alınacak Binaların İklimlendirme İşleri, Asansörler, Havuzlar İle Diğer Tesisat İşleri İçin Ön Çalışma Yapılarak İhtiyaçlar Belirlenip İhtiyaç Duyulan Ekipmanlar Ve Stok İhtiyaç Listeleri Hazırlanarak Temini İçin Çalışmalarımız Devam Etmektedir.

- Şehrin Muhtelif Yerlerindeki Toplam 46 Adet Havuz, 2 Adet Şelale 22 Adet Çeşme'nin İşletmesi, Bakım-Onarım Ve Temizliği Yapılmaktadır.

- Kış Aylarına Girerken Tüm Havuzların Ve Pompaların Bakımı Yapılmaktadır.

Atatürk heykeli önündeki atıl durumdaki küre havuz aktif hale getirildi

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Hürriyet parkı göletinin sezon açılışı için bakım temizlik ve onarım çalışmaları yapıldı.

46 adet havuz, 2 adet şelale ve 22 adet çeşmenin günlük, haftalık ve aylık periyodik olarak bakımları yapılmaktadır.

Şehrin muhtelif yerlerindeki 22 adet çeşmelerin rutin temizliği yapılmaktadır.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

1. Kanalboyunun bakım ve temizliği ile eskiklikleri tespit edilerek aktif halde çalışması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Horata mesire yeri şelalelerin tesisat bakımları yapılarak aktif hale getirilmiştir.

Spor ve yaşam merkezi önündeki süs havuzlarının tıkalı olan pis su gideri ve rogar tesisatları yenilenmiştir.

Çeşmelerin rutin olarak inşaat ile alakalı tamir, bakım ve onarımı işleri yapılmaktadır.

Çeşmelerin rutin olarak inşaat ile alakalı tamir, bakım ve onarımıları yapılmaktadır.

MEKANİK BİRİMİ-ASANSÖR EKİBİ

1 Asansör Ustası
1 Elektrik Ustası

- Şehrin muhtelif yerlerindeki toplam 20 asansör, 2 yürüyen merdiven işletme, bakım-onarım ve temizliği bu ekip tarafından 7/24 saat yapılmaktadır. Tüm asansörlere TSE tarafından yeşil etiketlidir.

- Tüm asansörler ve yürüyen merdivenler rutin olarak 2 saat arayla kontrol edilmekte

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

olup, Devlet Hastanesi önündeki asansörlerde bir personel sürekli olarak nöbet tutmaktadır. Ayrıca tüm asansörlerin aylık ve yıllık bakım sözleşmeleri mevcuttur.

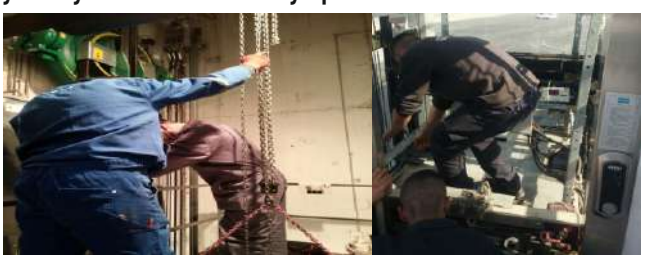
- Devlet Hastanesi, belediye arkası Ve Maşti önü asansörler 7/24 saat açıktır. Diğer asansör ise 08-19 arsası tüm halka açık diğer saatlerde engelli vatandaşların kendi kartlarını kullanarak hizmet verilmektedir.

Fatih lisesi önüdeki üst geçide asansör yapımı işi ihale edildi.

Fatih lisesi önüdeki üst geçide asansör yapımı işi ihale edildi.

Üst geçit asansörlerimiz 24 saat süre ile engelli ve 65 yaş üstü vatandaşlarımıza kesintisiz hizmet vermektedir.

10 adet üst geçit asansörün 2 adet yürüyen merdivenin 10adet belediye tesislerinde bulunan toplam 20 adet asansörün aylık ve yıllık yasal bakımları yaptırılmaktadır.



10 adet üst geçit asansörün 2 adet yürüyen merdivenin 10adet belediye tesislerinde bulunan toplam 20 adet asansörün aylık ve yıllık yasal bakımları yaptırılmaktadır.

Özalper ve çarmuzu-kiltepe semt konağında bulunan atıl vaziyetteki asansörler yeniden bakım ve onarımı yapılarak işletmeye açılmıştır.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Malatya stadyumundaki sıhhı tesisat, ısıtma tesisatı ve soğutma tesisatı eksiklikleri tarafımızdan tamamlanmıştır.

Belediyemize hizmet binası

SOĞUTMA SİSTEMLERİNİN YAZA HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

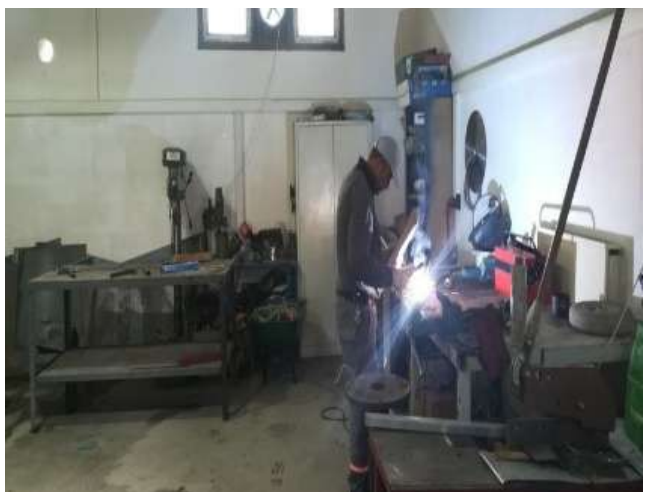
Belediyemiz sanat merkezi binası Rooftop sistemlerinin yaza hazırlık çalışmaları

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize bağlı hizmet binalarının enerji performans yönetmeliği kapsamında otomasyon sistemlerini revize işlemi yapıldı

Belediye binamızın otomasyon sistemi kontrolü

Müdürlüğümüz mekanik atölyede küçük çapta çelik işleri, kaynak işleri ile diğer müdürlüklerden gelen çeşitli tamirat işleri yapılmaktadır.



BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Eski hayvan barınağının kafesleri sökülerek yeni hayvan barınağına montajı yapılmıştır.

Yıl içerisinde diğer müdürlüklerden gelen talepler ile müdürlüğümüzce yaklaşık 105 adet iş tamamlanmıştır.

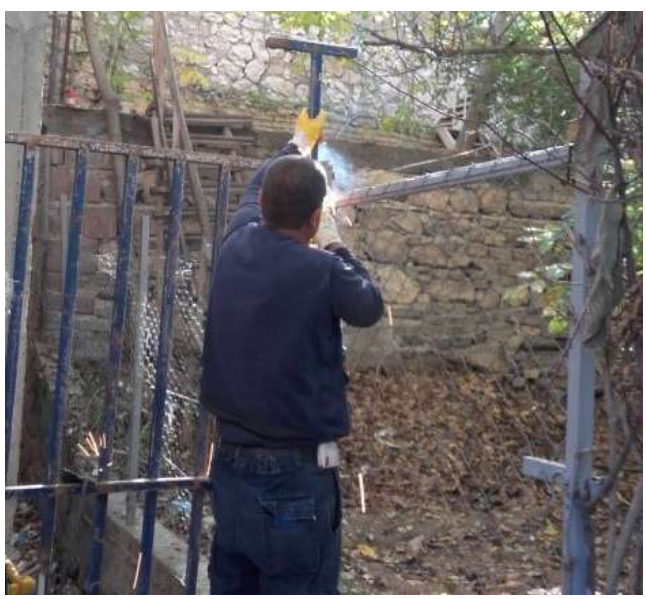
Yıl içerisinde diğer müdürlüklerden gelen talepler ile müdürlüğümüzce yaklaşık 105 adet iş tamamlanmıştır

Mekanik atölye birimimizarafından yapılan bazı önemli işler

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Mekanik atölye birimimiz tarafından yapılan bazı önemli işler

Mekanik atölye birimimiz tarafından yapılan bazı önemli işler



BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yeni nikâh sarayı girişindeki otomotik kapı içerisine yeni otomatik kapı yapıldı ve üzerine hava perdesi takıldı.

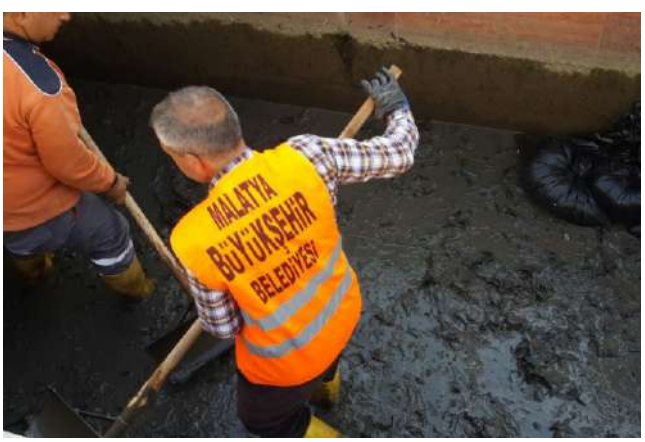
Yıl içerisinde nikâh sarayı ve hürriyet parkının çeşitli tesisat eksiklikleri tamamlanmıştır ve aktif halde getirilmiştir.

BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

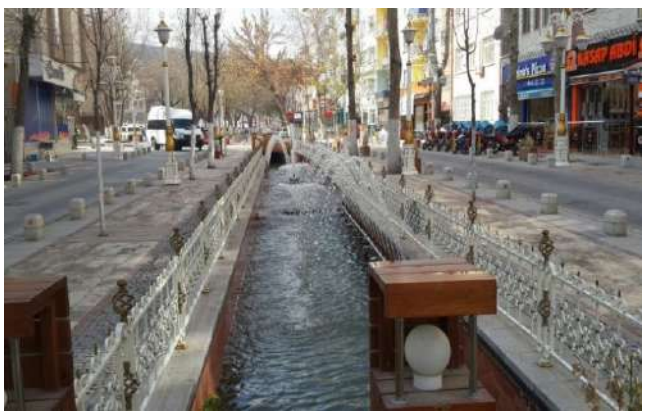
Fahri Kayahan bulvarı kanalı ekiplerimizce periyodik olarak bakım ve temizliği yapılmaktadır.

Sümer Park taş havuz bakım-onarım ve temizligi

Yıl içerisinde kanalboyu temizlik ve bakımı rutin olarak yapılmaktadır



BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kış aylarına girerken belediyemize bağlı hizmet binalarının ısıtma sistemlerinin kontorlu yapıldı.

Kış aylarına girerken belediyemize bağlı hizmet binalarının fancoillerinin bakımları yapıldı.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**	92	97,49			**97,49**	97
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					0	0
Kent Genelinde Sosyal ve Kültürel Tesis Sayısını arttırmak	Engelsiz Yaşam ve Spor Merkezi Yapımı	YÜZDE	**50**		20	20	5	45	90
	İpek Cad.Hanımlar Kültür Merkezi Avlusunun Kapatılması İşi	YÜZDE	**100**		100			100	100
	Ayvalı Kültür Merkezi Yapımı	YÜZDE	**70**	10	30	30		70	100
	Doğanyol Kültür Merkezi	YÜZDE	**70**	20	30	20		70	100
	Eski Nikah Sarayı Tadilatı	YÜZDE	**10**	10				10	100
	Kozluca Kültür Merkezi	YÜZDE	**50**	20	30			50	100
Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesislerin Projelendirilmesi ve yapımı	İtfaiye Merkezi Yapımı	YÜZDE	**50**				12	12	24
	Darende İtfaiye Binası Tadilatı ve Hangar Yapım İşi	YÜZDE	**100**				35	35	35
	Park Bahçeler Daire Başkanlığı Ek Bina Yapım İşi	YÜZDE	**100**		50	50		100	100
	İlçe Terminali İkmal Yapım İşi	YÜZDE	**100**	100				100	100
	Doğanyol İlçesine Mezbahane Yapımı	YÜZDE	**40**			10	20	30	75
Daha Sağlıklı bir çevre ve toplum oluşturmak amacıyla park ve Rekreasyon alanları sayısını arttırmak	Orduzu c Tipi Mesire Yeri Yapım İşi	YÜZDE	**100**	5	30	30	30	95	95
	Tabiat Parkı 2.etap Yapım İşi	YÜZDE	**100**	30	40	30		100	100
	Muhtelif Meydan Düzenleme Yapım İşi	YÜZDE	**10**				10	10	100
	Darende İlçe Parkı Yapımı	YÜZDE	**25**	5	10	10		25	100
HES (Hidroelektrik Santral), GES (Güneş Enerjisi Santrali) ve RES (Rüzgar Enerjisi Santrali) kurmak ve işletmek	HES tesisinden yıllık enerji üretimi	kw/h	27.150.000					0	0
	3MW GES tesisinden yıllık enerji üretimi	kw/h	5.250.000					0	0
	1MW GES tesisinden yıllık enerji üretimi	kw/h	1.750.000						
	Kernek HES tesisinin faaliyete geçirilmesi	ADET	**1**						
	Belediye Binalarında bulunan duylu armatürlerin led armatürlere dönüşümü yapılacak	ADET	2.333						
	Led armatüre geçişle yapılan yıllık enerji tasarrufu	TL	82.273				82273	82.273	100
	GES Tesisi Kurmak	ADET	1					0	0
Büyükşehir Belediyesine ait bina ve tesislerde meydana gelen arıza ve aksaklıkların en kısa sürede ve en doğru şekilde giderilmesi	Asansör -İklimlendirme ve soğutma bakım onarım yüzdesi	YÜZDE	**100**	4	40	30	26	100	100
	Havuz -Çeşmelerin bakım onarımı ve diğer işlerin tamamlanma yüzdesi	YÜZDE	**100**	0	60	30	10	100	100
	Bina bakım, onarımı ve tamir yüzdesi	YÜZDE	**100**	5	35	40	25	105	105
	Diğer yapım işlerinin tamamlanma yüzdesi	YÜZDE	**100**	0	50	35	15	100	100
Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanındaki yol ve kaldırımlarda oluşan tahribatın en kısa sürede giderilmesi	Farklı Ebat ve Cinsteki kaplama Malzemesi ile kaldırım ve kilit taşlı yol tamiratı yüzdesi	YÜZDE	**25**					0	0
	HAZIR ASFALT (25KG KOVA) (Ton)	TON	**25**					0	0
	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığına ait taleplerin sahada incelenerek değerlendirilme yüzdesi	Gelen ve Sonuçlanan Talep	**124**	61	40	8	15	124	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

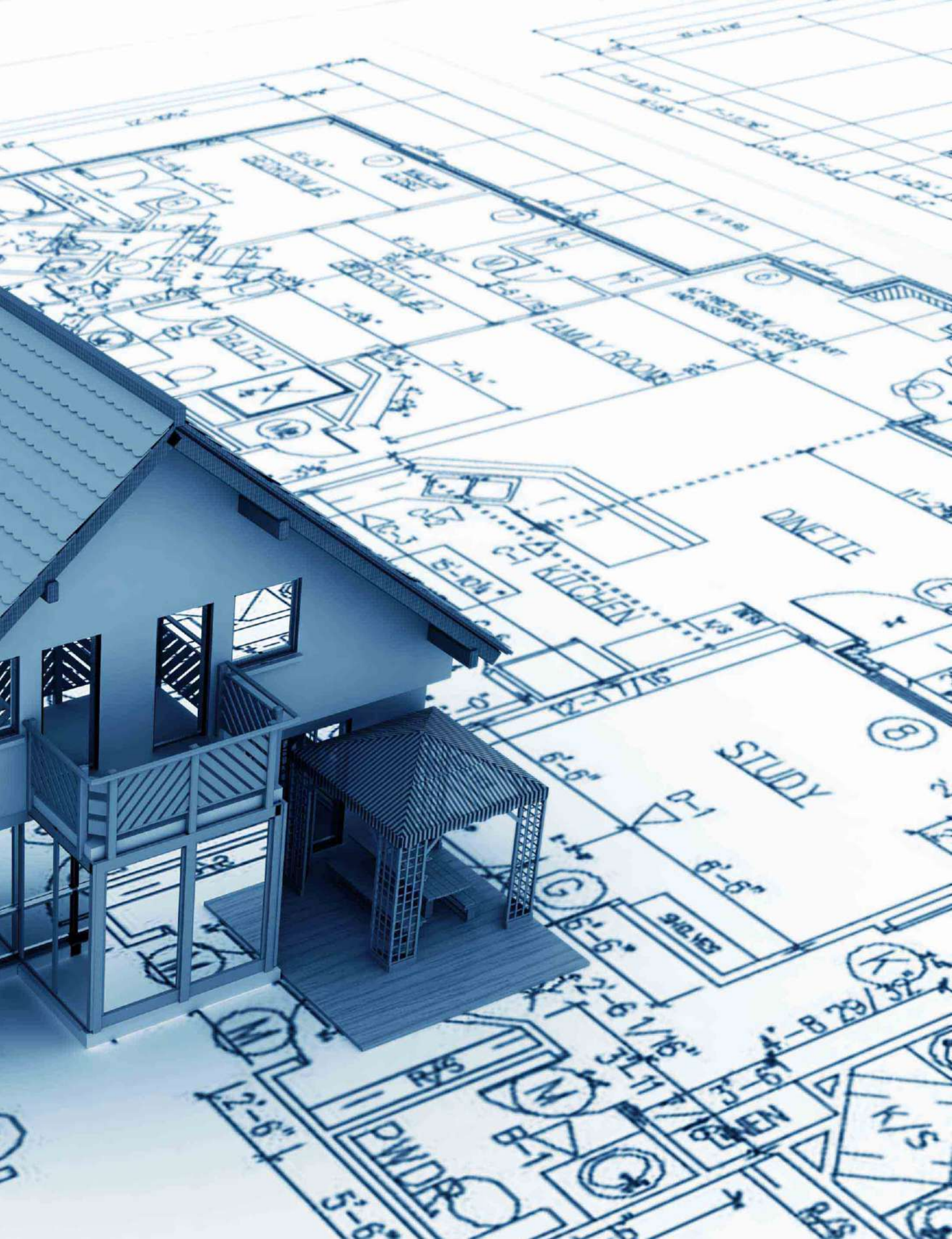
Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Abuzer KOCAMAN

Fen İşleri Dairesi Başkanı


FAMILY ROOM
KITCHEN
DINETTE
STUDY
PWDR
BEDROOM 2
BEDROOM 3
BATH 2

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ETÜT PROJE VE KEŞİF ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI FAALİYET RAPORU

ETÜT PROJE VE KEŞİF ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI

ÜNVAN	KİŞİ SAYISI
Şube Müdürü	1
Mimar	9
Peyzaj Mimarı	2
İç Mimar	2
İnşaat Mühendisi	6
Elektrik Mühendisi	1
Makine Mühendisi	2
Tekniker	6
Teknisyen	2
Heykeltıraş	1
TOPLAM	32

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2018 YILI PROJELER

1- ENGELSİZ YAŞAM VE SPOR MERKEZİ II. ETAP PROJESİ

Yeşiltepe Mahallesinde 37.660 m² alan üzerine planlanan Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi; Spor Salonu, Fitness Salonu, Yüzme Havuzu, Eğitim Birimleri, Konferans Salonu ve idari birimleri kapsayan bir kompleks olarak etaplar halinde yapılmaktadır. Yüzme havuzu ve fitness salonundan oluşan A,B Blokları yapım aşamasında olan Projenin 2.Etabını oluşturan C,D,E,F Bloklarının uygulama projeleri tamamlandı. Proje Toplam Kapalı Alan (A+B+ C+ D+ E+ F) 8.829 m² dir.

2- İTFAİYE MERKEZİ PROJESİ

Yeşiltepe Mahallesi Yaka Mevkiinde 14.774 m² alana yapılması planlanan Yeni İtfaiye Merkezinin uygulama projeleri tamamlanmıştır. Oturum Alanı: 1.100 m² ve toplam inşaat alanı 4.327 m² olan İtfaiye binası çağdaş normlara uygun, modern tarzda projelendirilmiştir.

3- MALATYA CAMİ PROJESİ

Malatya Büyükşehir Belediyesi hizmet binasının yanındaki alanda mevcut bir camii bulunmakta olup kapasitesi yetersizdir. Projelendirilen camii, aynı anda 5.140 kişinin ibadet edebileceği, tüm özellikleri itibari ile kentin ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte olacaktır. Projenin toplam inşaat alanı 7.760 m² olup, 5885 m² kapalı alan 1.877 m² yarı açık alan bulunmaktadır. Cami; 4 ana fil ayağı üzerine oturan çapı yaklaşık 19 m ana kubbe ve çevresi iki kademeli sivri tonoz kemerler ile geçiş sağlanarak geleneksel mimari ile modern mimari anlayışları doğrultusunda projelendirilmiştir. Uygulama projeleri tamamlanmıştır.

4- FUAR MERKEZİ PROJESİ

İl bazında ticari, kültürel, tanıtım gibi birçok alanda ihtiyaca cevap vermesi planlanan proje 10300 m² Oturum Alanı ve 13700 m² toplam İnşaat Alanına sahiptir.

5- KÜTÜPHANE PROJESİ

İlimizin kütüphane ihtiyacına yönelik yapılması düşünülen projenin toplam inşaat alanı 10.000 m² olup, oturum Alanı: 2300 m²'dir.

6- DARENDE OTOBÜS TERMİNALİ PROJESİ

Oturum alanı 900 m² olup, 2.890 m² parsel alanı üzerine yapılacaktır. Terminalin uygulama projeleri tamamlanmıştır.

9- KALE KÜLTÜR MERKEZİ PROJESİ

Parsel alanı 11.184 m², Oturum Alanı 754 m², Toplam İnşaat Alanı 963 m² olan projenin uygulama proje çalışmaları devam etmektedir.

10- PÜTÜRGE İLÇE TERMİNALİ PROJESİ

Pütürge ilçesi merkezinde kazancılar caddesi Söğüt Gevheri civarında yapılmaktadır. 8.800 m² arsa alanı üzerine yapılacak olan İlçe terminalinin toplam İnşaat alanı 1766 m² ve Oturum Alanı 743 m² dür. Proje çalışmaları devam etmektedir.

11- ESKİ BELEDİYE MEYDANI PROJESİ

Eski Belediye Meydanında çevre ve peyzaj düzenlemesi için 7.000 m² lik alanda uygulanacaktır.

12- ÇÖŞNÜK İTFAİYE MERKEZİ PROJESİ

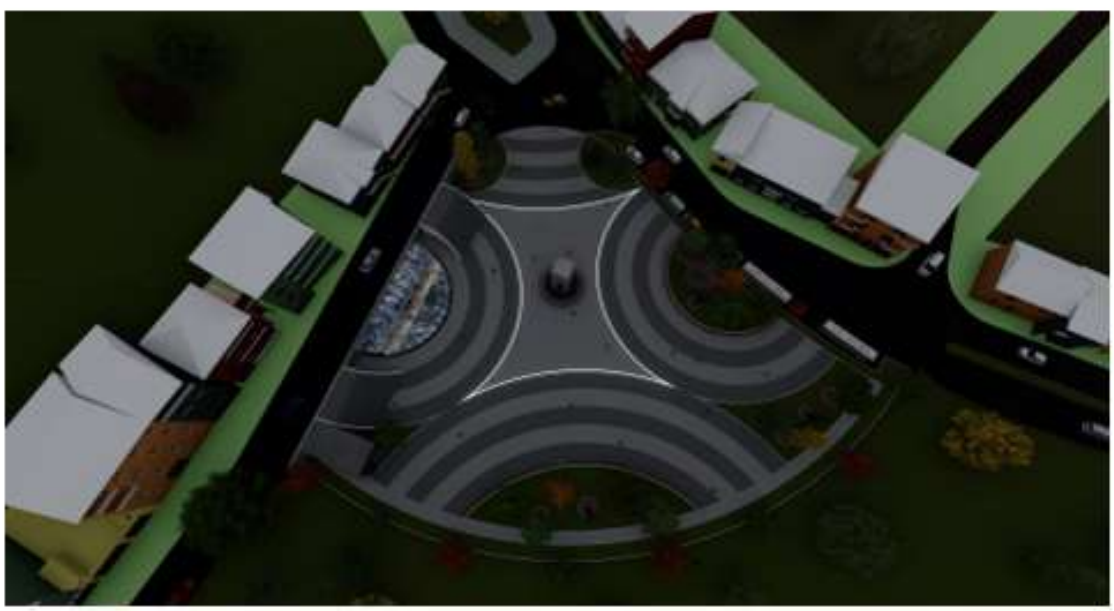
Oturum Alanı 317 m², Toplam inşaat Alanı 634 m² olan İtfaiye Binasının Uygulama proje çalışmaları tamamlanmıştır.

13- ORDUZU SPOR SAHASI PROJESİ

Orduzu-Şahintepe bölgesinde yer alan, hali hazırda toprak olan futbol sahasının suni çim serilerek yeniden düzenlenmesi ve saha çevresinin tel örgü ile çevrilmesi ile ilgili proje çalışmaları tamamlanmıştır.

14- DOĞANYOL İLÇE MEYDANI PROJESİ

İlçe merkezinde uygulanması düşünülen projenin toplam net alanı 5150 m² dir. Proje çalışmaları tamamlanmıştır.



15- DOĞANŞEHİR İLÇE MEYDANI PROJESİ

İlçe merkezinde uygulanması düşünülen projenin toplam alanı 8900m²'dir. Uygulama projeleri tamamlanmıştır.

16- ÖZALPER PARKI ENGELLİ EĞİTİM MERKEZİ PROJESİ

Engelli vatandaşların eğitim, kültür ve sportif ihtiyaçlarına yönelik hizmet verecektir. Oturum Alanı: 5000 m² olup Toplam Kapalı Alan: 900 m² dir. Uygulama projesi tamamlanmıştır.

17- ŞEHİR MEZARLIĞI CAMİ REVAK ALANI PROJESİ

Şehir mezarlığı camisinin revak alanı toplamda 1100 m² alana sahip olup, uygulama proje çalışmaları devam etmektedir.

18- İLÇE TERMİNALİ II. ETAP PROJESİ

Projede 27 adet ek yazıhane, 27 adet peron, 81 araçlık minibüs depolama parkı 1.600 m² yeşil alan 1.200 m² çocuk oyun alanı planlanmıştır. Mimari avan projesi tamamlanmıştır.

19- ZİRAAT BANKASI ŞUBE BİNASI PROJESİ

İnönü caddesinde Ziraat Bankası ve Ziraat Katılım Bankası olarak hizmet verecek binanın oturum alanı 570 m² olup, toplam Kapalı Alan 3700 m²' dir. Uygulama projesi tamamlanmıştır.

20- TİP KÜLTÜR MERKEZİ AVAN PROJE

İlimizin ihtiyacı doğrultusunda yapılacak olan merkezlerin tip projeleri tek Katlı olarak, bina oturum alanı 500 m² ve 700 m² olarak tasarlanmıştır. Mimari tasarımları tamamlanmıştır.

21- SOĞUK HAVA DEPOSU PROJELERİ

Kuluncak ilçe merkezi ve Darende ilçesi Balaban Mahallesinde bölgenin ihtiyacını karşılaması düşünülen soğuk hava deposu projesinin toplam inşaat alanı 1000 m²'dir.

22- ESKİ BUĞDAY PAZARI MİNİBÜS DURAĞI ÇELİK ÇATI PROJESİ

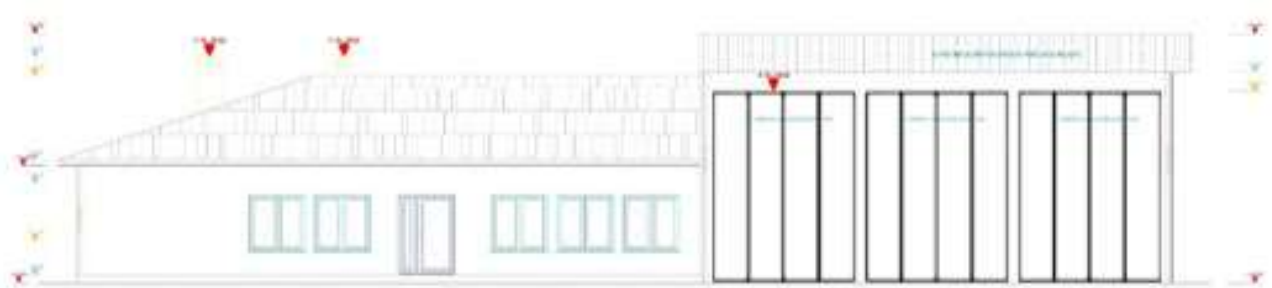
Minibüs durağı olarak kullanılan alanın 480 m²'lik kısmının çelik çatı ile kapatılması planlanmıştır. Uygulama projesi tamamlanmıştır.

23- DOĞANYOL MEZBAHANE PROJESİ

Oturum Alanı 99 m² olan Proje içinde; Personel Giriş Binası, Veteriner Odası, Soyunma Odası, İşkembe Ve Bağırsak Şutu Odası, Hayvan Kesim Binası, 2 Adet Soğuk Oda, Dışarıda Padok Alanı (25 m²) bulunmaktadır.

24- DOĞANYOL, KALE VE ARGUVAN İLÇELERİ İTFAİYE BİNASI PROJESİ

Doğanyol, Kale ve Arguvan ilçelerinin ve çevresinin ihtiyaçlarına cevap verecek olan itfaiye binaları 180 m² idari bina ve 150 m² garaj olarak planlanmıştır. Uygulama projeleri tamamlanmıştır.



ÖN CEPHE GÖRÜNÜŞ

25- MİNİBÜS DURAKLARI

Şehir merkezinde yer alan minibüs durakları için alternatif proje çalışmaları yapılmıştır.

26- NASUHİ CADDESİ SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ

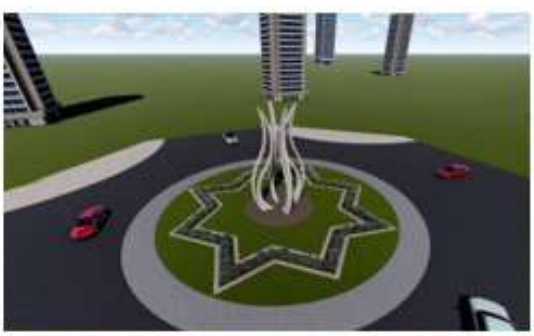
Nasuhi Caddesinin daha prestijli hale getirilmesi için alternatif tasarımlar hazırlanmıştır.

27- CAMİ TASARIMLARI

Çeşitli büyüklüklerde cami tasarımları hazırlanmıştır.

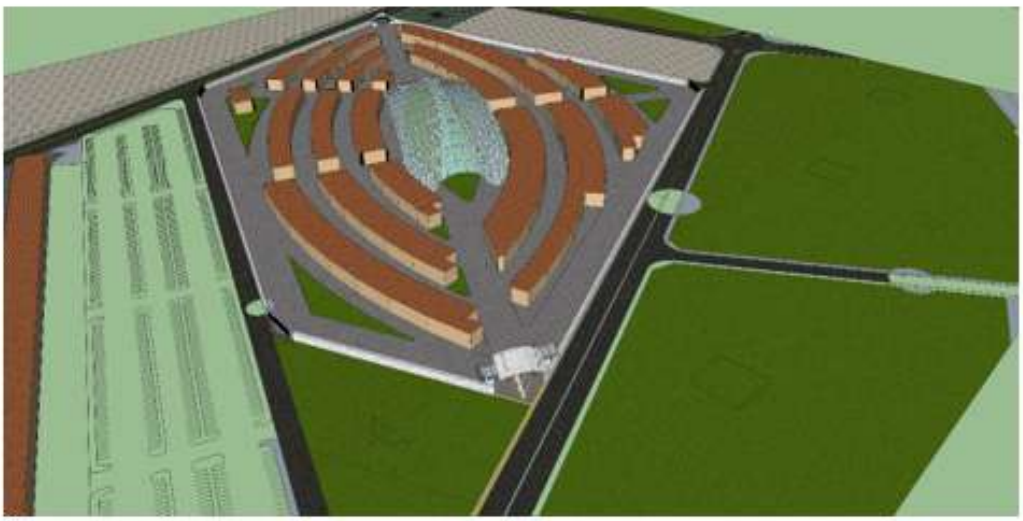
28- KENT OBJELERİ

Şehrin çeşitli bölgeleri için alternatif kent objeleri tasarımı yapılmıştır.



29- KAYISI VE TİCARET MERKEZİ

Şire (Kayısı) Pazarının taşınmasına yönelik içerisinde 450 dükkan, idari bina ve sosyal alanları olacak şekilde planlanmıştır. Taslak projesi tamamlanmıştır.



30- KÜLTÜR SARAYI PROJESİ

Malatya ili Yeşilyurt ilçesi Karakavak Mahallesinde 35 dönüm alan üzerine yapılması planlanan projede, 1453 kişilik Fetih Salonu, 571 kişilik Diriliş Salonu, 251 Kişilik 15 Temmuz Direniş Salonu olmak üzere 3 adet gösteri- kongre salonu, 589 m² Kütüphane, 5 adet 60'ar m² lik seminer salonu, Orkestra hazırlık salonu, Prova sınıfları, 1500 m² fuaye alanı, 570 m² kafeterya, 6 adet dükkan, 700 kişilik Çok Amaçlı Salon, Protokol-VİP odaları, Yemekli toplantı odaları, Çocuk Oyun Alanları, Oturma Alanları, Bay-Bayan WC'ler, Mescit ve ilgili tüm sosyal ve teknik hacimler yer almaktadır. Uygulama projeleri hazır olan Kültür Sarayı projelerinin revizesi ve yaklaşık maliyetin revizesi müdürlüğümüzce yapılmıştır.

31- ŞEHİR MEZARLIĞI ABDESTHANE TADİLAT PROJESİ

Şehir Mezarlığında yer alan abdesthanenin tadilatı için tasarım yapılmıştır.

32- SAĞLIK VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI İÇ MEKAN TASARIMI

Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı binasında vatandaşların daha nezih bir ortamda hizmet görmelerini sağlamak amaçlı iç mekan tasarımı yapılmıştır.

33- KENT MOBİLYALARI TASARIMI

Şehrin çeşitli yerlerinde halkın kullanımına yönelik kent mobilyaları tasarımı yapılmıştır.

34- ÇAKMAK KIŞLASI ALANI KAMU KAMPÜSÜ PROJESİ

Kamu kampüsü projesinde, Belediye Binası, Kaymakamlık, Milli Eğitim Müdürlüğü, Tapu Müdürlüğü, Adalet Sarayı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Nüfus il Müdürlüğü, ve Cami olacak şekilde 8 Kamu Binası yerleştirilmiş ve bir Meydan Alanı tasarlanmıştır.

35- DİĞER ÇALIŞMALAR

- Feribot İskelesi Deniz Feneri Projesi
- Tabiat Parkı Teknik Birimler Ofisi Uygulama Projesi
- Hüsemettin Yıldırım Kültür Merkezi
- Yeşilay Derneği Binası Tadilat Projesi
- TÜRGEV Yurdu Tadilat Projesi
- Erkenek Gençlik Merkezi
- Şehir Mezarlığı Otopark Düzenleme
- Eski Belediye Meydanı Yeraltı Otoparkı Maliyet Analizi
- Tellak (Bit) Pazarı Mimari Avan Projesi
- Nikah Sarayı Marküteri Zemin Projesi
- Yazıhan Kültür Merkezi İç Mekan Tasarımı
- İlçe Akaryakıt İstasyonları İdari Bina Projesi
- İlçe Mahalle Mezarlıklarının Tel Örgü İle Çevrilmesi Projesi
- Hanımlar Kültür Merkezi Çelik Çatı Projesi
- Park ve Bahçeler İdari Bina, Peyzaj ve Fidanlık Sahası Düzenleme Projesi
- İkizce Mahallesi Hurdalık Alanı Avan Proje
- Mehmet Akif Cami Lavabo-WC Uygulama Projesi
- Muhammed Ali Clay Spor Salonu Tadilat Projesi
- Turgut Özal Üniversitesi Giriş Tagı Tasarımı
- Hekimhan İlçesi Kurşunlu Mahallesi Lavabo-WC Uygulama Projesi
- Darende İlçesi Yenice Mahallesi Lavabo-WC Uygulama Projesi
- Arguvan Kızık Kutsal Balıklar Peyzaj Düzenleme ve Müze Avan Projesi
- Ziraat Bankası Şube Binası Tadilat Projesi
- Arguvan Belediyesi Konut ve Sanayi Projesi Kontrollüğü
- Çöp Entegre Tesisi Giriş Merdiveni Tadilat Projesi
- Belediye Hizmet Binası Yemekhane Tasarımı
- Taksi Durağı Tasarımı
- Kernek Şelale Kafeterya Ek Bina Avan Proje
- MASKİ Kapılık Sosyal Tesisleri Peyzaj Düzenleme Projesi
- Kernek Külliyesi Peyzaj Düzenleme Projesi
- Arguvan Hükümet Konağı Peyzaj Düzenleme Projesi
- İnönü Mahallesi Cami Tasarımı
- Beydağı Kentsel Dönüşüm Alanı Cami Tasarımı

HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Halihazır Haritalar

İmar Uygulamaları

Köy Yerleşik Alan Tespitleri

Belediyemiz imkânları ile Yapılan Hâlihazır Haritalar

İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Halihazır Haritalar

- Yazıhan-Ansır Mağaralarında 120 Ha lık alan
- Arapgir-Serge Eskişehir Vadisi 36 Ha lık alan
- Hekimhan-Yeşilpınar ve Karapınar Mahalleleri 136 Ha lık alan
- Akçadağ-Karapınar, Develi ve Muhacir Obası Mahallelerinde 270 Ha lık alan

Belediyemiz imkânları ile Yapılan Hâlihazır Haritalar

İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Halihazır Haritalar

- Battalgazi-Karagöz 28 Ha lık alan
- Karakaya Barajı Sahil Bölgesi 21 Ha lık alan
- Yazıhan-Hamidiye Mahallesi 63 Ha lık alan
- Yazıhan-Boztepe 17 Ha lık alan
- Horata Mesire alanı 3 Ha lık alan
- Pütürge-Örmeli 26 Ha lık alan

Belediyemizce yaptırılan İmar Uygulamaları

İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İmar Uygulamaları

- Hatunsuyu Mahallesi 287 Ha lık alanda imar uygulaması çalışması yapılmıştır.
- Yaka Mahallesi 266 Ha lık alanda imar uygulaması çalışması yapılmıştır.
- Alibaba Mezarlığı Mevkiinde 70 Ha lık alanda imar uygulaması çalışması yapılmıştır.
- TOKİ Dernek Mahallesi İmar Uygulaması 55 Ha lık alanda imar uygulaması yapılmıştır.

Belediyemizce Kontrol Edilen İmar Uygulamaları

İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Köy Yerleşik Alan Tespitleri

- Karakavak, Çöşnük, Hasırcılar, Uçbağlar, Göztepe, Hanımınçiftliğinde iki uygulama, Aşağıbağlar, Cemal Gürsel, Mollakasım, Bostanbaşında 2 ayrı uygulama, Yakınca Özhan Sanayi Sitesi Arkası, Bahçebaşı, Çamurlu Mahallesinde 2 uygulama, Darende Sungur, Yeşilyurt Gedik, Koyunoğlu, Yeşilyurt Aşağıbağlar Namazgâh civarı, Çilesiz Mahallelerinde ilçelerce yapılan imar uygulamaları kontrol edildi.

HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2014-2018 Yılları İçerisinde Köy Yerleşik Alan Sınırları Tespit Edilen Mahalleler							
AKÇADAĞ	ARAPGİR	ARGUVAN	DOĞANŞEHİR	DOĞANYOL	PÜTÜRGE	YAZIHAN	KALE
Gölpınar	Aktaş	Akören	Fındık	Yalınca	Örmeli	Akyazı	Karaağaç
Ilıcak	Çaybaşı	Göçeruşağı	Kadılı	Yeşilköy	Büyüköz	Ambarcık	
Esenli	Çimen	Karahöyük	Yuvalı		Çayköy	Ambarcık(Şevki Ç.)	
Eğin(Güzyurdu)	Deregezen	Kızık			Kökpınar	Balaban (Yeniköy)	
Karapınar	Eski Arapgir				Pazarcık	Boyaca	
	Kayakesen				Pazarcık(Akpınar)	Boztepe	
	Kaynak				Pazarcık(Nefsi Pazarcık)	Dedekargın	
	Kazanç				Örencik	İriağaç	
	Koru				Tepehan	Karaca	
	Onar				Taşmış(Merkez-1-)	Hamidiye	
	Ormansırtı				Taşmış(Merkez-2-)	Erecek	
	Meşeli				Taşmış(Çermik, Kerer)	Bereketli	
	Sipahiuşağı				Taşmış(Duyumlu)	Eğribük	
					Taşmış(Gömükhan)	Mısırdere	

İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

İMAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Saha Denetimleri

İlçe İmar uygulamalarının denetimi Müdürlüğümüz tarafından Malatya İli sınırlarında bulunan tüm ilçelerde devam etmektedir.

Denetim iş akışı:

- Yerinde kontrol ve arazi tespit formu
- Konular ile alakalı ilgili birimlerle bilgi alışverişi
- Üst yazı ile konularının ilçelere gönderilmesi
- Takip

Arazi Çalışmaları ve Kaçak Yapılar ile Mücadele

Arazi Çalışmaları ve Kaçak Yapılar ile Mücadele

- Merkez iki ilçe haricindeki tüm ilçeler denetlenmiş olup son denetim Arapgir ilçesinde gerçekleştirilmiştir.
- Malatya Büyükşehir Belediyesi İmar Şube Müdürlüğü olarak yapılan rutin arazi kontrolleri neticesinde merkez ilçe denetlemeleri devam etmektedir.
- 5216 sayılı yasa gereği yapılan yazışmalar ve ekte gönderilen arazi tespit formlarında belirtilen aksaklıkların ilgili ilçe tarafından yasal işleme tabi tutulmaması durumunda yasanın şube müdürlüğümüze vermiş olduğu haktan hareket ederek, İmar Kanununun 32. ve 42. maddelerini devreye koyup aykırılıkları yapanlar hakkında Cumhuriyet Savcılığına 5 yıl ağır hapis cezası ile yargılanması konusunda bildirimde bulunmak için gerekli altlık olan Yapı Tatil Tutanağı İmar Şube Müdürlüğümüz tarafından dizayn edilerek basımı gerçekleştirilmiştir

İlçe İmar Müdürlükleri Toplantısı

Malatya Büyükşehir Belediyesi İmar Şube Müdürlüğü önderliğinde rutin olarak gerçekleştirilen, İlçe İmar Müdürlükleri Toplantısında Konuşulan Konular Ve Alınan Kararlar

- Müdürlüğümüzün yaptığı saha denetimlerinde elde edilen bulgular 13 İlçe İmar Müdürlerine anlatıldı.
- Bu bulgular ışığında yapılan yazışmaların işlem sürelerinin kısaltılarak hızlandırılması, kaçak kontrol ekiplerinin sayısının artırılması ve koordinasyon uyumunun artırılması kararlaştırıldı.
- Yapılan toplantılar esnasında ilçe belediyelerimizden gelen talepler üzerine teknik destek sağlamak amacıyla müdürlüğümüz bünyesindeki teknik personeller tarafından ilçe belediyelerimize imar mevzuatı hakkında bilgilendirme yapmak amacıyla eğitim çalışmaları düzenlenmektedir. Konu ile alakalı çoğunlukla ilçe belediyelerine ziyaretler yapılmış olup, süreç sağlıklı bir şekilde devam etmektedir.

Köy Tipi Projeler

- Malatya Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığınca köyden mahalleye dönüşen yerlerde sürekli ikamet eden vatandaşların ihtiyaçları doğrultusunda değişik tip ve ebatta ücretsiz **köy tipi** yapı projeleri tasarlanarak, ilgili ilçe belediyelere müdürlüğümüz tarafından dijital ortamda gönderilmiş, ilgili ilçe belediyeleri bu doğrultuda meclis kararı almış olup uygulama süreci başlamıştır, teknik konularda yetersiz kalınması durumunda Müdürlüğüz tarafından teknik destek verilecektir.

AVM Statüsündeki Yapılan Ruhsatlandırılması

- 5 adet AVM Statüsündeki yapının tasarım sürecinde tasarım ofisleri ile defaten toplantılar yapılarak fikir alışverişleri yapılmış ve hatalar tespit edilerek firmaların projeleri ile alakalı sunum yapmaları sağlanmıştır.
- İnşaatı devam eden 3 adet AVM statüsündeki yapının kontrol iş ve işlemleri devam etmektedir.

Yeni Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği ile İlgili Değişiklikler

Teknik elemanlarımız tarafından hazırlanan Yeni Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğindeki değişiklikler ve yenilikler adlı sunum Genel Sekreter Yardımcımıza sunulmuş olup, yapılan çalışma kitapçık haline getirilerek ilgili makamlara iletilmiştir

İmar Barışı

- Teknik personellerimiz tarafından hazırlanan İmar Barışı adlı sunum, davet edilen tüm ilçe Belediye Başkanlarımıza sunulmuş olup, yapılan çalışma kitapçık haline getirilerek ilgili makamlara iletilmiştir.

İş ve İşlemler

- İmar Şube Müdürlüğü olarak ruhsatlandırma sürecindeki tüm verilerin ulusal veri tabanına girişini sağlayarak ruhsatlandırma sürecini nihayete erdirmekteyiz.
- Bu kapsamda 2015-2018 yılı içerisinde 156 adet yapı ruhsatı, 144 adet yapı kullanma ruhsatı tanzim edildi.
- Battalgazi Belediyesine ait 12.615 Ruhsat dosyasının tamamı Battalgazi Belediyesine teslim edilmiştir.

- Yeşilyurt Belediyesine ait 5.390 Ruhsat dosyasından 1168 adedi Yeşilyurt Belediyesine teslim edilmiştir.
- İmar arşivinin Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğüne devri için başlatılan çalışmalar devam etmekte olup 2.412.167 civarında evrak dijital veri tabanına taranarak atılmış olup 1600 civarında dosya ise Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğüne devredilmiştir.
- İmar Şube Müdürlüğümüz personelleri tarafından 2.300.000 evrak taranmış olup 2.000.000 adeti Malatya Büyükşehir Belediyesinin sanyoloji sistemine kaydedilmiştir.

Kazanımlar

İlçe İmar Müdürleri toplantılarında Büyükşehir İmar Şube Müdürlüğünün Kontrol eden, sorun çözen, görüş ve eğitim veren bir kimliğe ulaştırıldı.

Arazi denetimleri sayesinde; Büyükşehir İmar Müdürlüğü, her ilçedeki inşaat uygulamalarını kontrol eden, kontrol edebilen, kontrol edecek olan algısı ve sonrasında yasal uygulamaları yapacak olan bir üst denetim mekanizması haline geldi.

2016' da Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Gümrük-Dış Ticaret Bakanlığından alınan iki kararla; Büyükşehir sınırlarında AVM statüsündeki büyük ölçekli yapıların tasarım-ruhsat-yapım ve kontrol-iskan iş ve işlemleri Büyükşehir Belediyesi İmar Şube Müdürlüğünden yapılması ile şehrin bütününü ilgilendiren yapılara Büyükşehir bakışı kazandırıldı. İlçe belediyelerde mevcuttaki projeler ruhsat aşamasından önce Büyükşehir Belediyesine devredildi.

Yasalardan kaynaklı haklardan olan otopark ücretleri gerekli düzenlemeler yapılarak Büyükşehir Belediye meclisinden geçirilip ayrı hesap numaraları oluşturularak ilçelerin hesaplarındaki tutarların bu hesaplara aktarılması ve İl bütününde aynı ücret tarifesinin uygulanması sağlandı.

Yürürlüğe giren yasalar , yönetmelikler , tebliğ ve Mahkeme kararları ile İmar Affı gibi konular ile alakalı İlçe Belediye Başkanlarına ve teknik personellerine defaten sunumlar yapılarak , Büyükşehir İmar Şube Müdürlüğü bilgi paylaşma ve karşılaşılan sorunlara çözüm üreten birim haline geldi.

İl bütününde yapılan konut inşaatlarında her dairenin kendi başına iskan alma yöntemi kaldırılıp müteahhit ve yapı denetimin binanın bütününe iskan alma şartı getirilerek bürokrasi azaltmak suretiyle vatandaşın kat mülkiyetli konutlar alımı amaçlandı.

Sözleşmelerden kaynaklı sorunlarda müteahhitlerin devre dışı kalması engellendi.

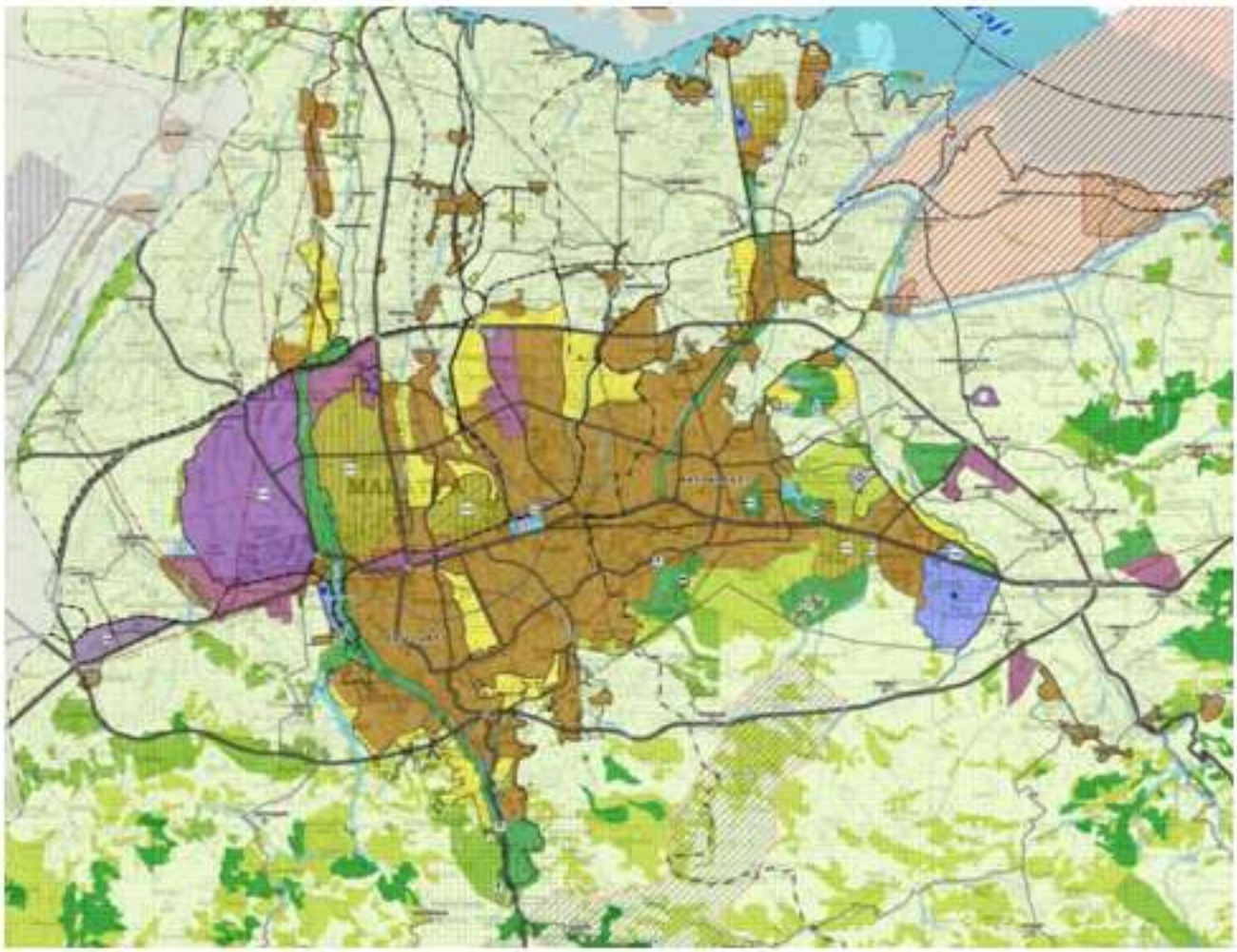
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

KENT PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR PLANINA ESAS JEOLOJİK-JEOTEKNİK ETÜTLER

- Hekimhan ilçesi Yukarı Girmana, Aşağı Girmana, Hasançelebi, Yeşilpınar, Kurşunlu ve Güçlü Mahallesi İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etüt Yapılması işi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.
- Kale İlçesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik Bakanlığına kontrol için sunulmuştur.
- Yazıhan İlçesi Sürür Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne onaya sunulmuştur.
- Yazıhan İlçesi Durucasu Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi tamamlanmıştır.
- Yazıhan İlçesi Kömüşhan Mahllesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne onaya sunulmuştur.
- Yeşilyurt İlçesi Özal Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne onaya sunulmuştur.
- Yeşilyurt İlçesi Fatih Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne onaya sunulmuştur.
- Yazıhan İlçesi Mısırdere, Hamidiye, Karaca ve Fethiye Mahalleri 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanarak tamamlanmıştır.
- Arguvan İlçesi İçmece ve Hakverdi Mahalleleri 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt İşi Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanarak tamamlanmıştır.
- Doğanşehir İlçesi Gövdeli, Polat, Çığlık, Çömlekoba, Kadıllı, Fındık, Topraktepe, Savaklı ve Söğüt Mahalleleri ihale edilmiş olup çalışmaları tamamlandı. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü onayına sunulmuştur.
- Akçadağ ilçesi Kozluca, Gürkaynak, Ören Mahalleleri ihale edilmiş olup çalışmaları tamamlandı. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü onayına sunulmuştur.
- Darende ilçesi Ilıca, Ağılbaşı, Karabacak Mahalleleri ihale edilmiş olup çalışmaları tamamlandı. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü onayına sunulmuştur.
- Doğanyol ilçe merkezi ile Gökçe Mahallesi ihale edilmiş olup çalışmaları tamamlandı. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü onayına sunulmuştur.
- Battalgazi ilçesi Yeniköy, Beydağı, Erenli, Yaygın, Hasırcılar Mahalleleri ihale edilmiş olup çalışmaları tamamlandı. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü onayına sunulmuştur.
- Pötürge ilçesi Tepehan ve Nohutlu Mahalleleri ihale edilmiş olup çalışmaları tamamlandı. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü onayına sunulmuştur.

MALATYA İLİ 1/50.000 ÖLÇEKLİ ÇEVRE DÜZENİ PLANI



Malatya il bütünü 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı

Malatya-Elazığ-Bingöl-Tunceli Planlama Bölgesi 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 02.02.2018 tarihinde onaylanmıştır.

2040 yılı hedef alınarak hazırlanan Malatya İli 1/50.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.04.2018 tarih ve 250 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

MALATYA İLİ 1/25.000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI

Malatya İli 1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı

Çevre düzeni planının genel ilke, hedef ve kararlarına uygun olarak, **arazi parçalarının genel kullanış biçimlerini, başlıca bölge tiplerini, bölgelerin gelecekteki nüfus yoğunluklarını, çeşitli kentsel ve kırsal yerleşme alanlarının gelişme yön ve büyüklüklerini, kentsel, sosyal ve teknik altyapı alanlarını, ulaşım sistemlerini göstermek** ve uygulama imar planlarının hazırlanmasına esas olmak üzere hazırlanan plandır.

Malatya il bütününde 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.09.2018 tarih ve 592 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

İMAR PLANLARI

AKÇADAĞ İLÇE MERKEZİ 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI REVİZYONU

Akçadağ ilçe merkezinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu yaklaşık 4240 dönümlük alanda yapılmış olup Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 08/08/2018 tarih ve 502 sayılı kararıyla onaylanmıştır.

YILDIZTEPE MAHALESİİMAR PLANI REVİZYONU

Battalgazi ilçesi Yıldıztepe Mahallesinde 602 dönüm alanda 1/5000 nazım imar planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.

TANDOĞAN MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

Battalgazi ilçesi Tandoğan Mahallesinde 470 dönüm alanda 1/5000 nazım imar planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.

GÖZTEPE MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

Battalgazi İlçesi Göztepe Mahallesinde 490 dönüm alanda parçacıl parsel dokusunun birleştirilerek yaşanabilir sosyal donatı alanları ile yaşam refahının yükseltilmesini içeren 1/5000 nazım ve 1/1000 uygulama imar planı revizyonu yapılmıştır.

BAHÇEBAŞI MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

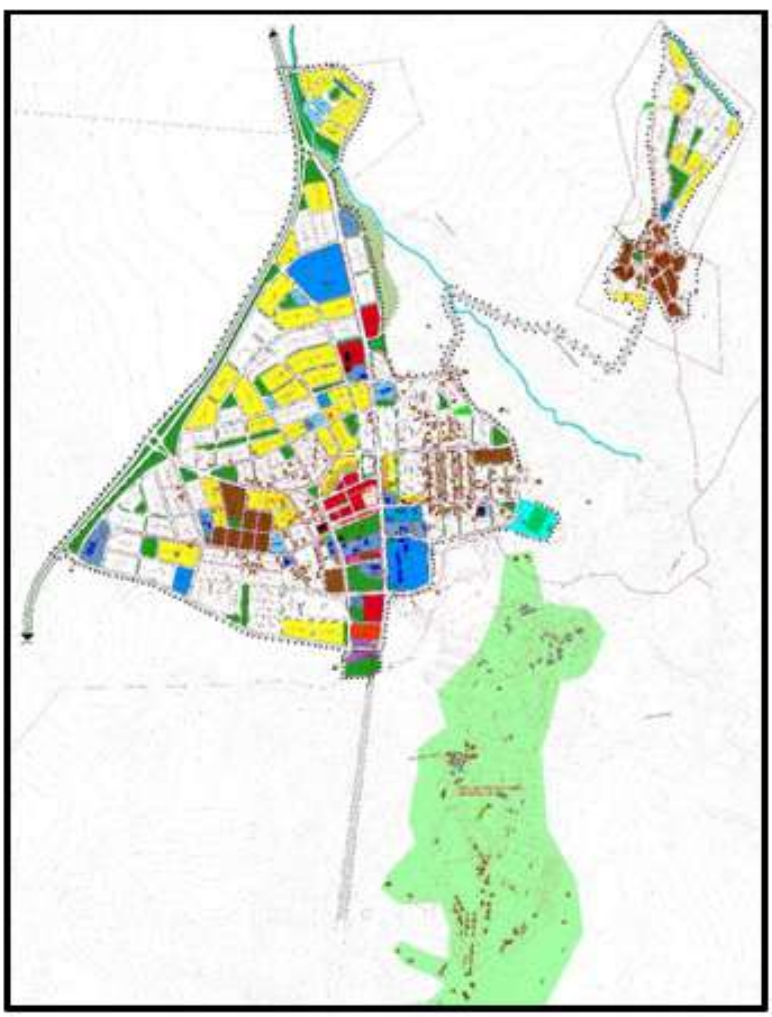
Battalgazi İlçesi Bahçebaşı Mahallesinde 1270 dönüm alanda ulaşım bağlantılarının bütünlüğünün sağlanması yaşanabilir sosyal donatı alanları ile yaşam refahının yükseltilmesini içeren 1/5000 nazım ve 1/1000 uygulama imar planı revizyonu yapılmıştır.

MEYDAN DÜZENLEMESİ

Doğanyol İlçe merkezinde kamusal bir alan oluşturmak amacı ile meydan düzenlemesi yapılmasına yönelik olarak 1/5000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları yapılmıştır.

ARGUVAN İLÇE MERKEZİNDE (YENİMAHALLE, TEPEBAĞ, DOLAYLI VE BAHÇELİEVLER MAHALLELERİ) İMAR PLANI REVİZYONU ÇALIŞMALARI

Arguvan İlçe Merkezini (Yenimahalle, Tepebağ, Dolaylı Ve Bahçelievler Mahalleleri) kapsayan yaklaşık 2500 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.

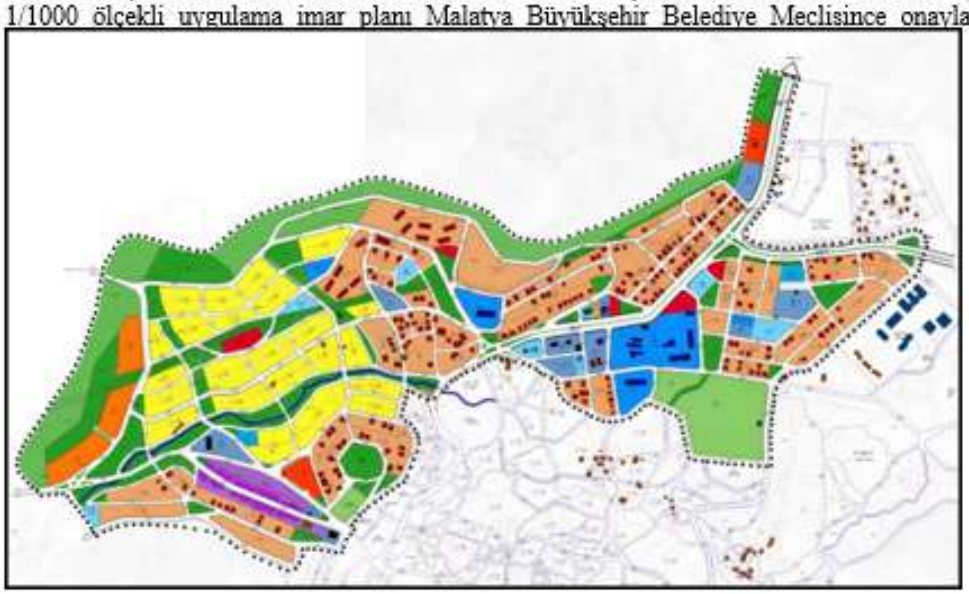


ARAPGİR İLÇESİNİN GÜNEYİNDE İLAVE + REVİZYON İMAR PLANI ÇALIŞMALARI

Arapgir ilçesinin güneyinde yaklaşık 2100 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.

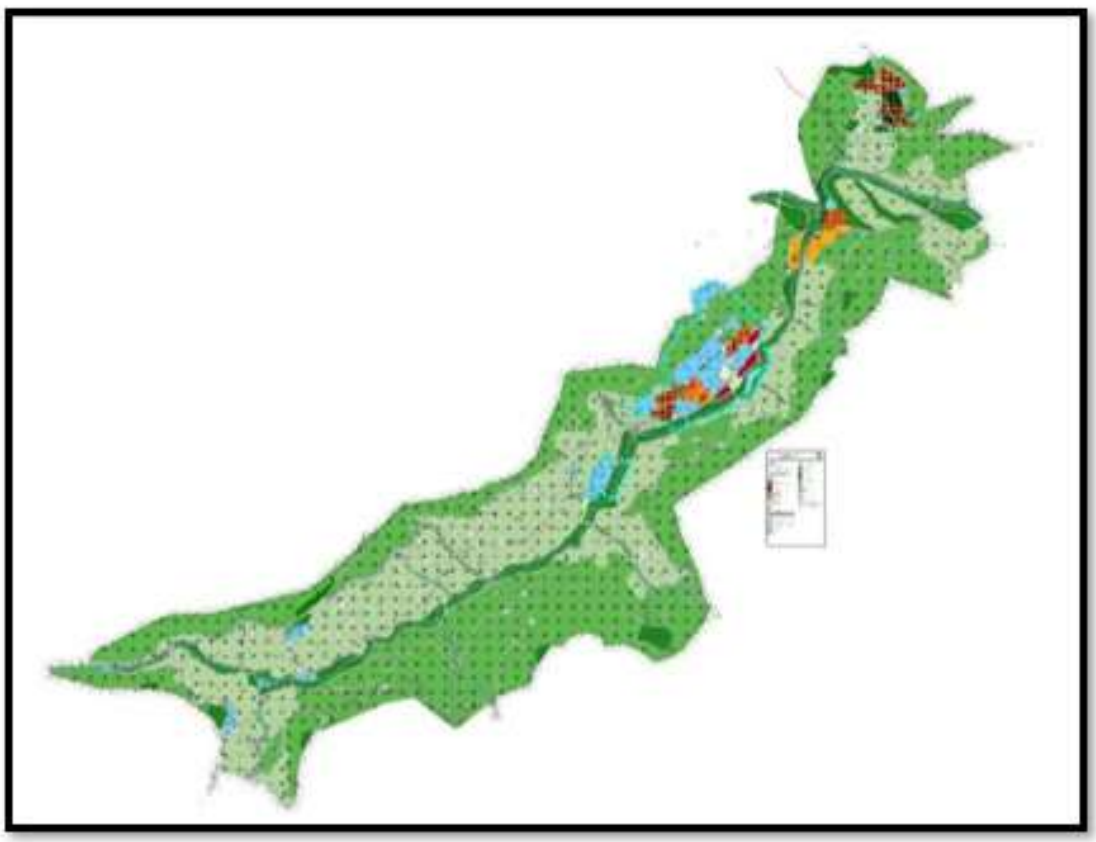
ARAPGİR İLÇESİNİN KUZEYİNDE İLAVE + REVİZYON İMAR PLANI ÇALIŞMALARI

Arapgir ilçesinin kuzeyinde yaklaşık 1340 dönümlük çalışma alanının, 210 dönümlük kısmında ilave imar planı ve 1130 dönümlük kısmında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.



ARAPGİR ESKİŞEHİR VADİSİ

Arapgir İlçesi Eskişehir vadisi boyunca (6,5 km) özel planlama bölgesi içerisinde yaklaşık 470 hektarlık alanda mevcut dokunun korunmasına yönelik olarak hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı süreci tamamlanmıştır. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onaylanmıştır.



HANIMINÇİFTLİĞİ MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

Battalgazi ilçesi Hanımınçiftliği Mahallesi sınırları içerisinde Kuzey Kuşak Yolu Projesinin devamlılığının sağlanması ve İmar Planının aksayan yönlerinin giderilmesi amacıyla 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu yapılmıştır. Planlama alanı yaklaşık olarak 1100 dönümdür.

HANIMINÇİFTLİĞİ MAHALLESİ (BATTALGAZİ/MALATYA)

ÇÖŞNÜK MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

Çöşnük Mahallesi sınırları içerisinde 200 dönümlük alanda Güney Kuşak Yolunun devamlılığının sağlanması, ulaşım bağlantı noktalarının ve trafik sirkülasyonunun rahatlatılması ve nitelikli yapılaşmanın oluşması amacıyla hazırlanan Revizyon İmar Planı çalışması tamamlanmıştır.

Mevcut imar planı

REVİZYON İMAR PLANI

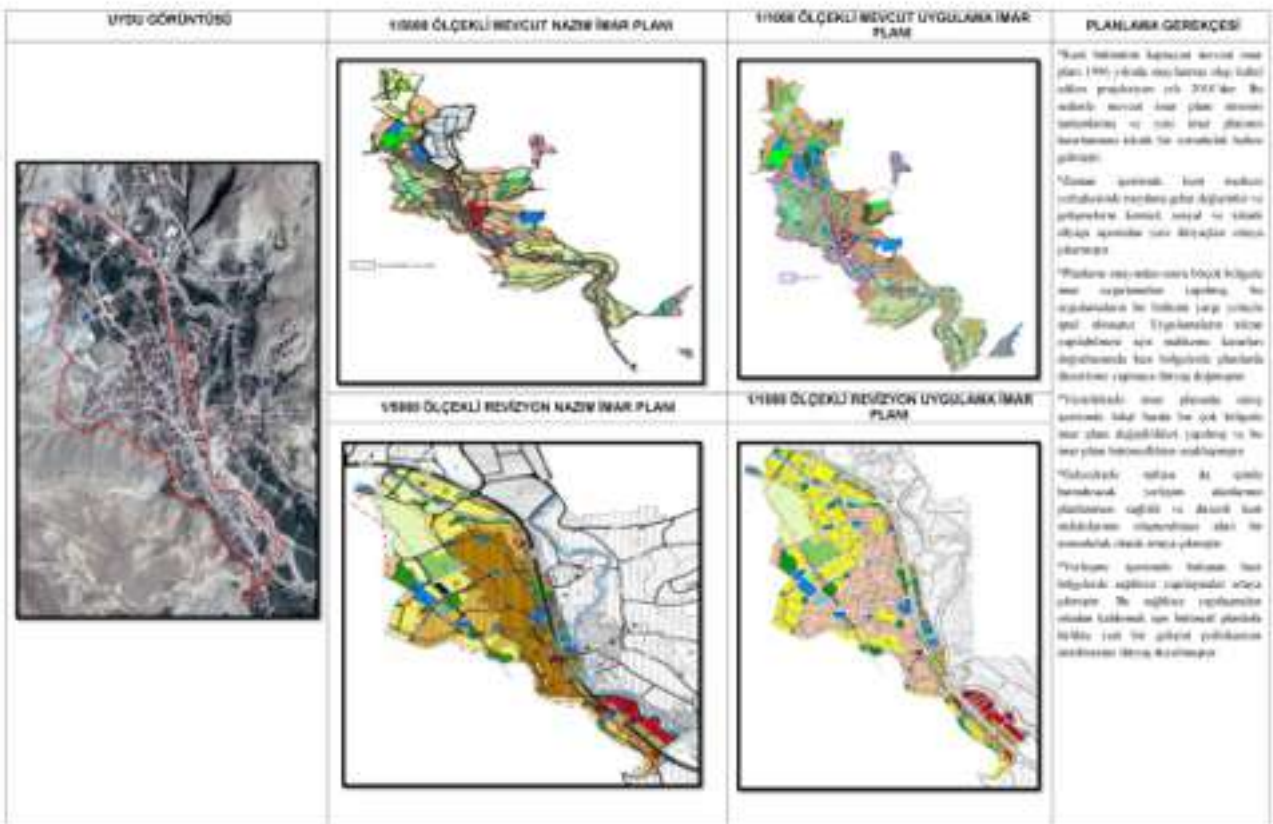
BULGURLU MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

Battalgazi ilçesi Bulgurlu Mahallesinde stadyum kavşağının plana işlenmesini, Kuzey Kuşak Yolunun devamlılığının sağlanmasını içeren Bulgurlu Mahallesinde yaklaşık 5000 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli İlave ve Revizyon Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli İlave ve Revizyon Uygulama İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.

DARENDE İLÇESİ 1/5000 VE 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANI REVİZYONU

Darende ilçesi Heyiketeği ve Sungur Mahallelerinde yaklaşık 1120 dönüm alanda hazırlatılan 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı süreci tamamlanmıştır.

HEYİKETEĞİ VE SUNGUR MAHALLELERİ (DARENDE/MALATYA)

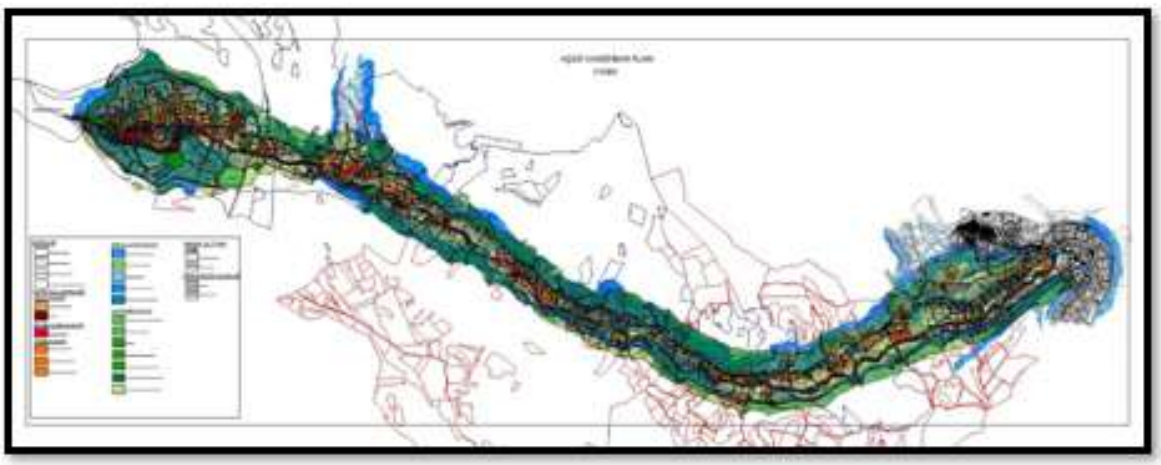


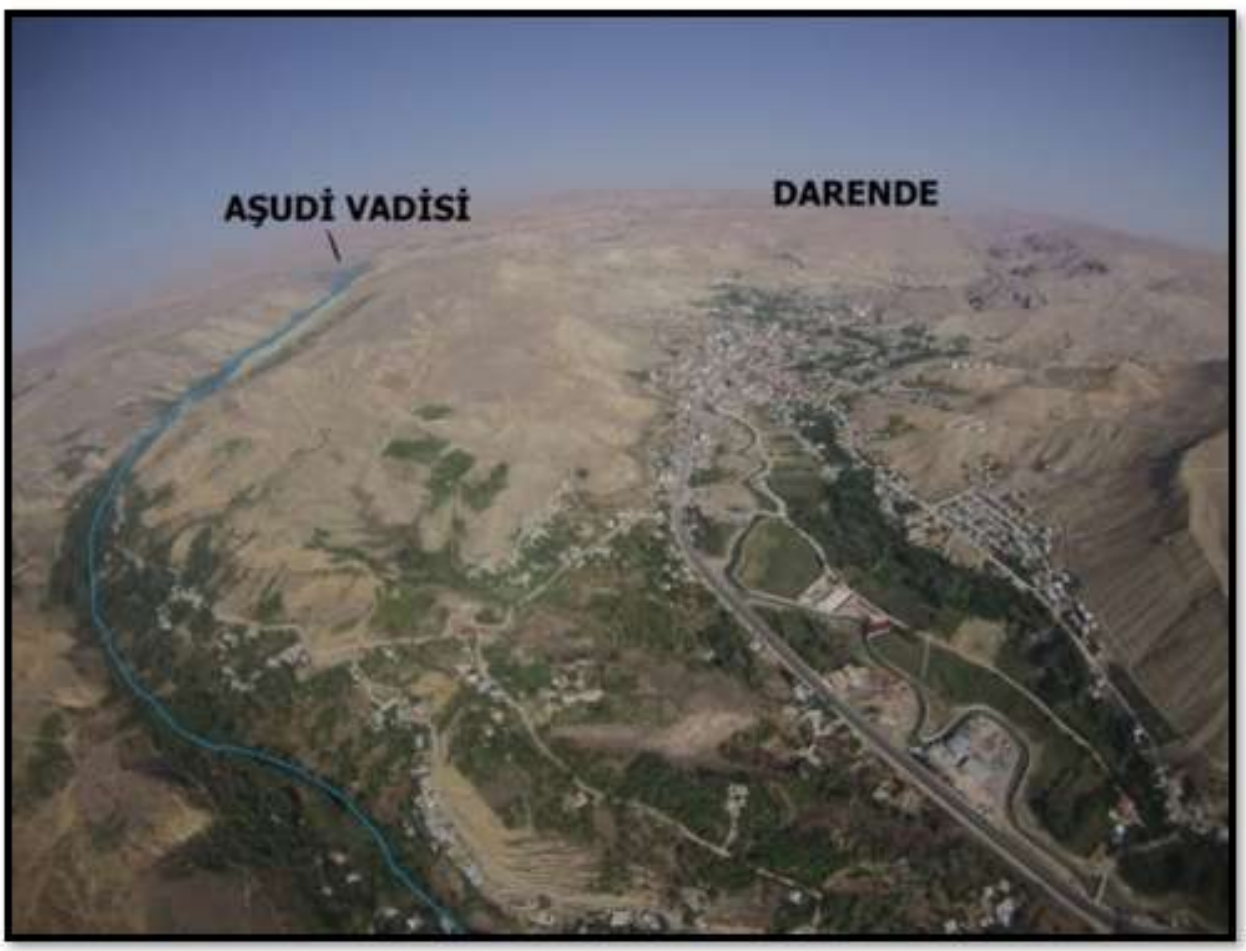
DARENDE İLÇESİ ZAVİYE MAHALLESİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI

Darende Zaviye Mahallesi 52 Hektarlık Kentsel Sit Alanında Koruma Amaçlı İmar Planı Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunca onaylanarak Büyükşehir Meclisince onaylanmıştır. Askı süreci içerisinde Koruma Planına yapılan itirazlar, Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Kuruluna gönderildi. Kurul yapılan itirazların Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilmesine karar verildi. Büyükşehir Belediye Meclisince söz konusu planın yeniden yapılmasına karar verilerek plan yapma yetkisi İlçe Belediyesine verildi.

DARENDE İLÇESİ AŞUDİ VADİSİ İMAR PLANI ÇALIŞMALARI

Darende İlçesi Aşudi vadisi boyunca (Günpınar, Beydağı, Kılıçbağı, Sayfiye, Mehmetpaşa ve Nadir) mahallelerini kapsayan 4500 dönümlük (yaklaşık 9,5 km) özel planlama bölgesi içerisinde mevcut dokunun korunmasına yönelik olarak hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onaylanmıştır.



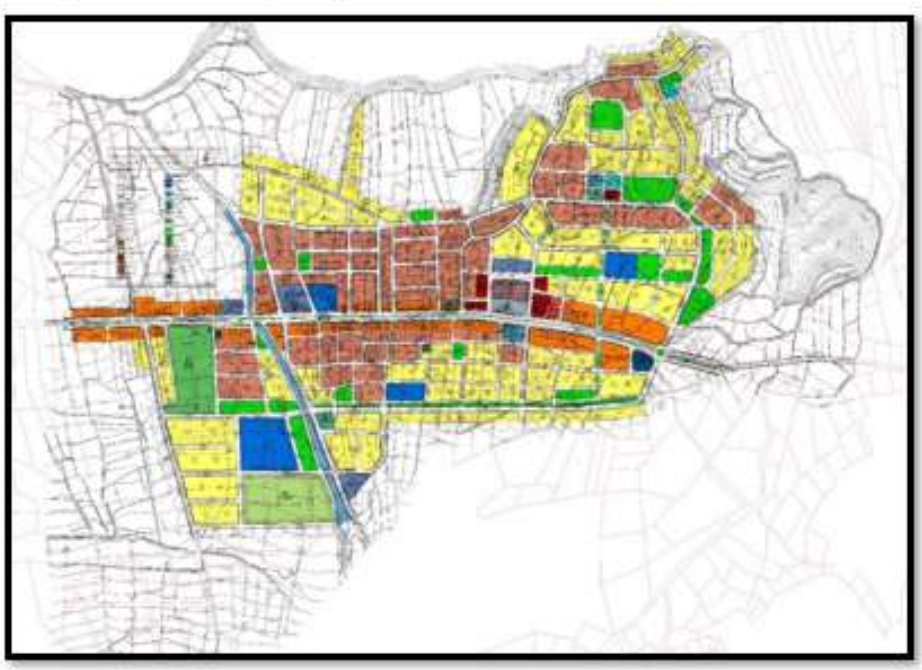


SÜRGÜ MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONLARI

Sürgü Mahallesinde 2300 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup askı süreci içerisinde yapılan itirazların değerlendirme süreci devam etmektedir.

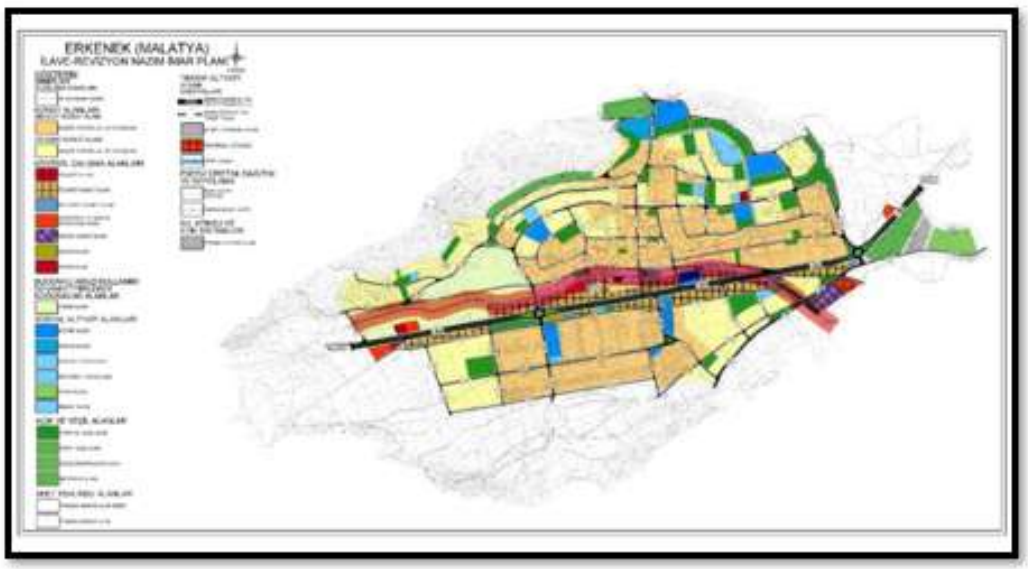
KURUCAOVA MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONLARI

Kurucaova Mahallesinde 1300 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır.



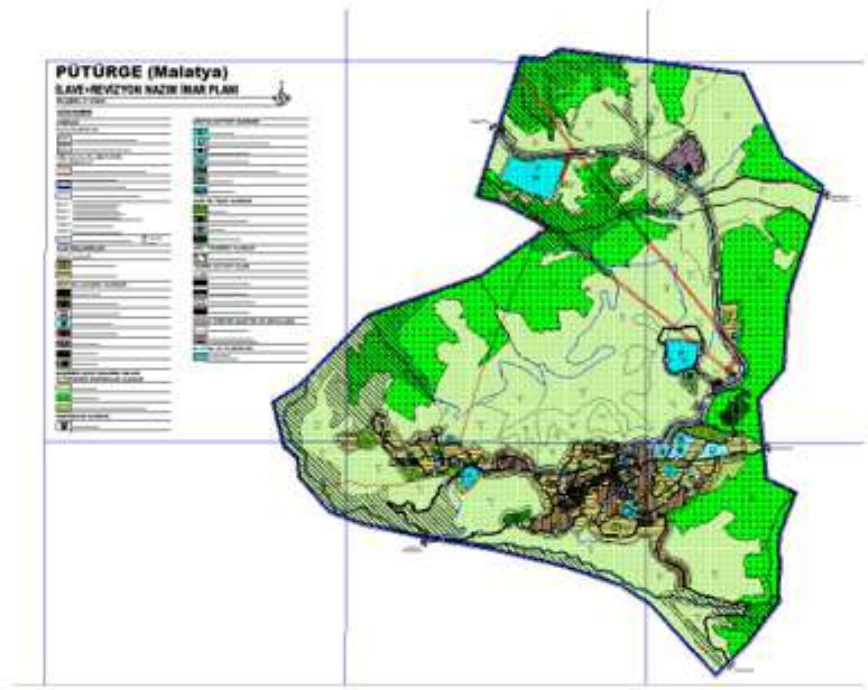
ERKENEK MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONLARI

Erkenek Mahallesinde 2100 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmıştır. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.



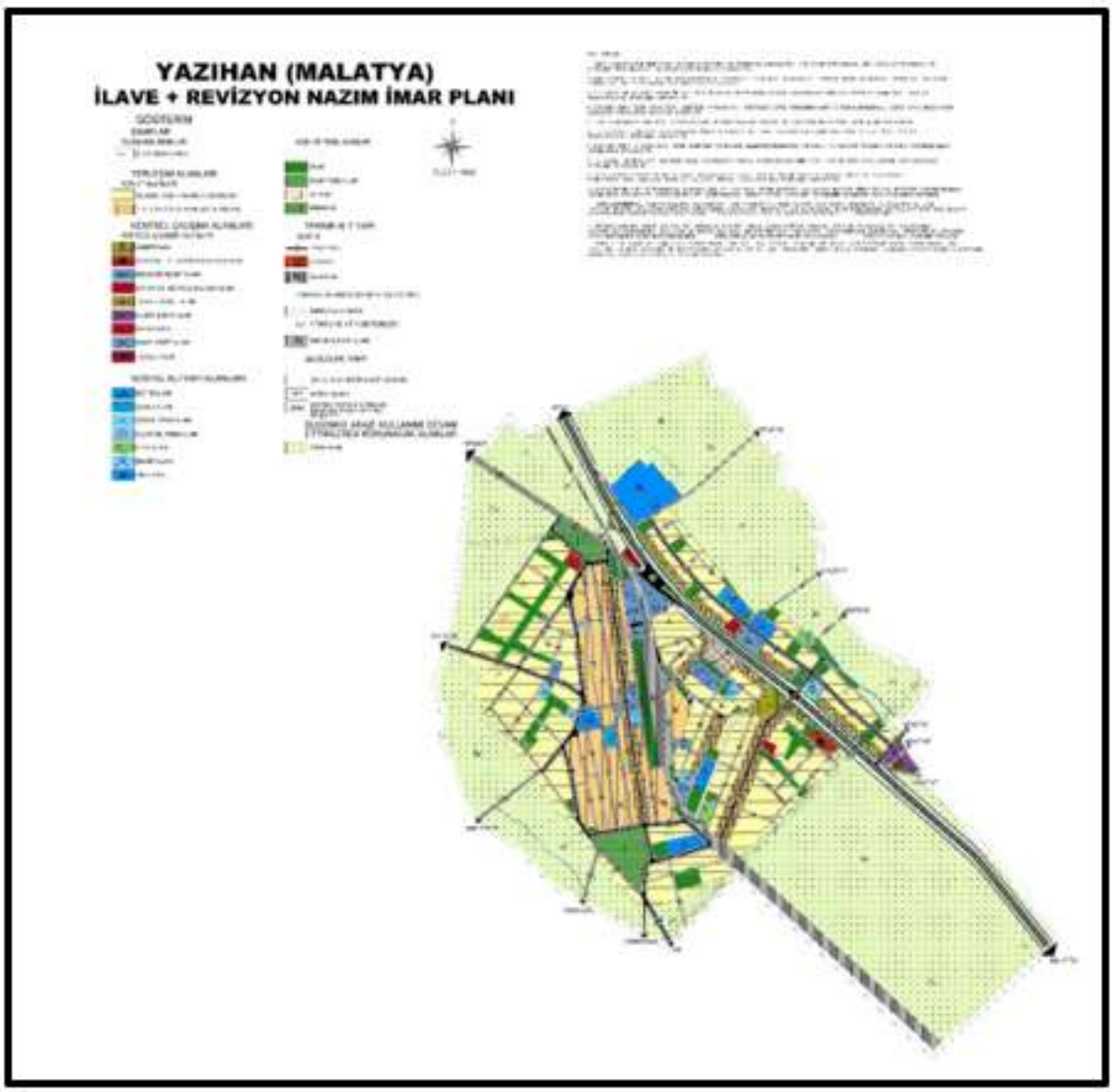
PÜTÜRGE İLÇE MERKEZİ REVİZYON İMAR PLANI

Pütürge İlçe Merkezini kapsayan alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.



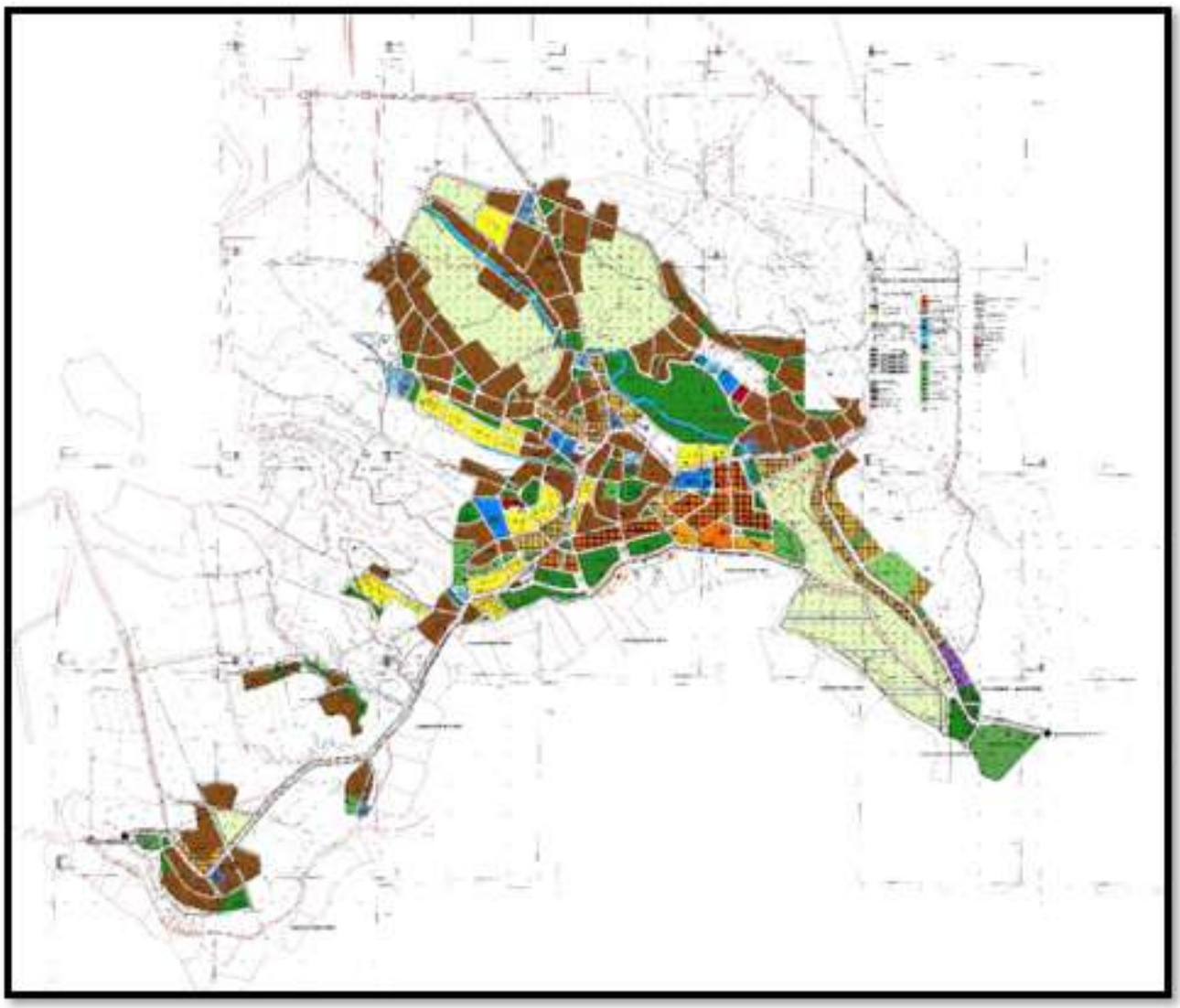
YAZIHAN İLÇE MERKEZİ REVİZYON İMAR PLANI

İller Bankası tarafından yapımı devam eden Yazıhan İlçe Merkezinde yaklaşık 2250 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.



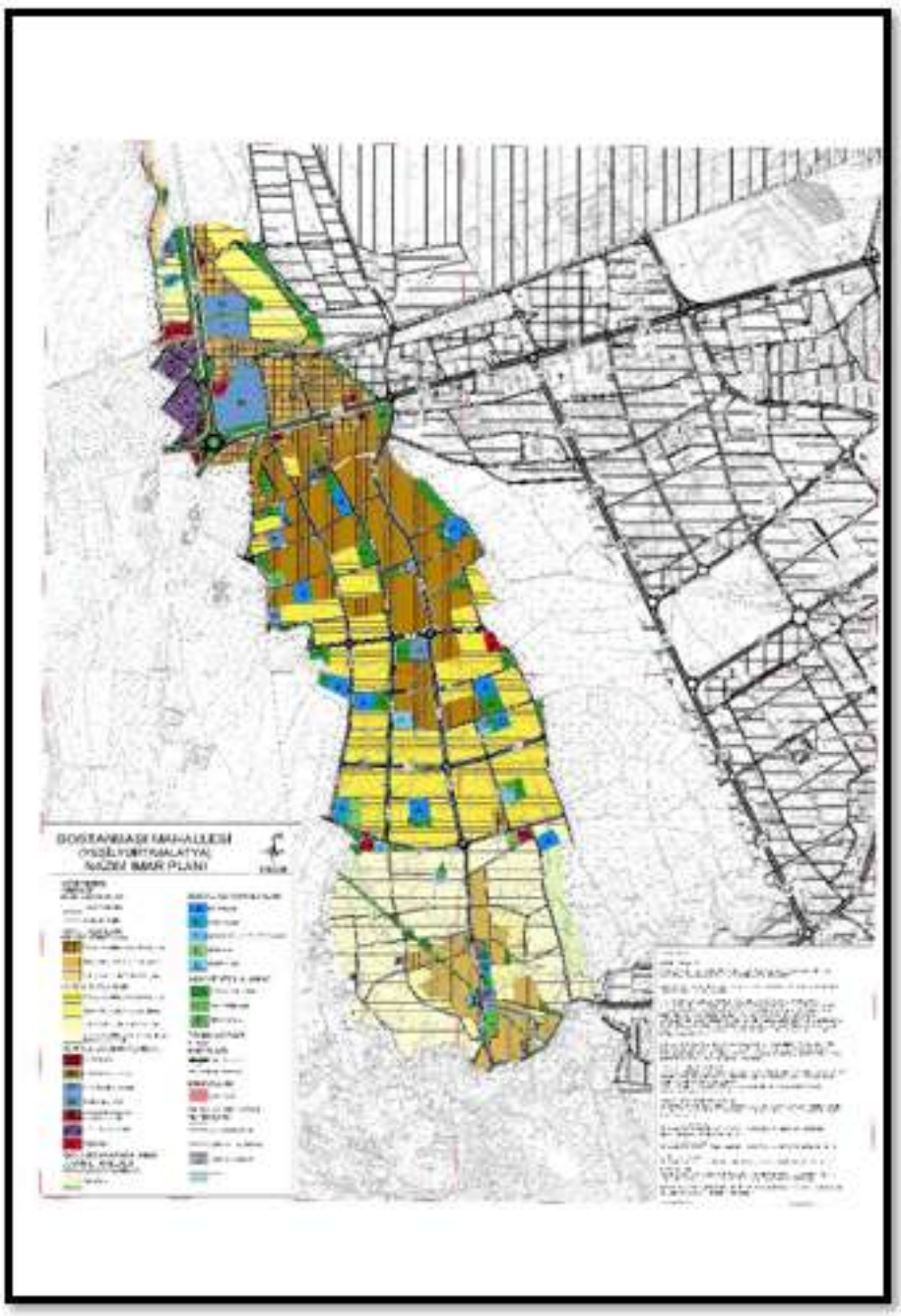
YAZIHAN İLÇESİ DURUCASU MAHALLESİ İMAR PLANI YAPIMI

İller Bankası tarafından yapımı devam eden Yazıhan ilçesi Durucasu Mahallesi sınırları içerisinde yaklaşık 1950 dönümlük alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.



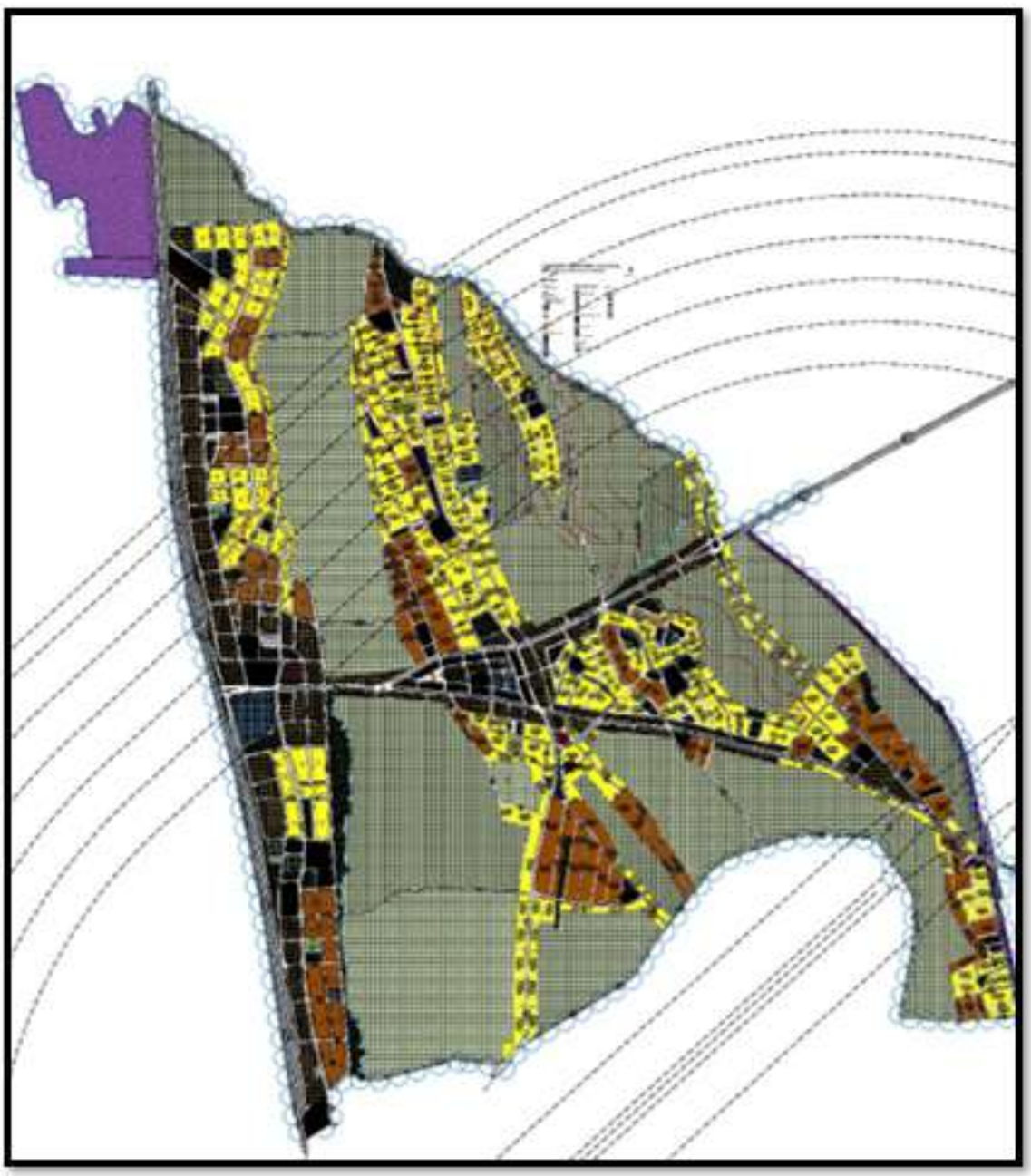
BOSTANBAŞI MAHALLESİ İMAR PLANI REVİZYONU

Yeşilyurt ilçesi Bostanbaşı Mahallesi sınırları içerisinde Mahkeme Kararı ile imar uygulaması bozulan alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanarak onaylanmıştır.



TOPSÖĞÜT MAHALLESİ REVİZYON İMAR PLANI

Yeşilyurt İlçesi Topsöğüt Mahallesinde Kuzey Kuşak Yolu projesinin Sivas yoluna bağlanarak ulaşım güzergahının devamlılığının sağlanması, parçalı yapılaşma bölgeleri ile sosyal donatı alanlarının düzenlenmesini içeren 1/5000 nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

KÜLTÜR VARLIKLARI VE PROJELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

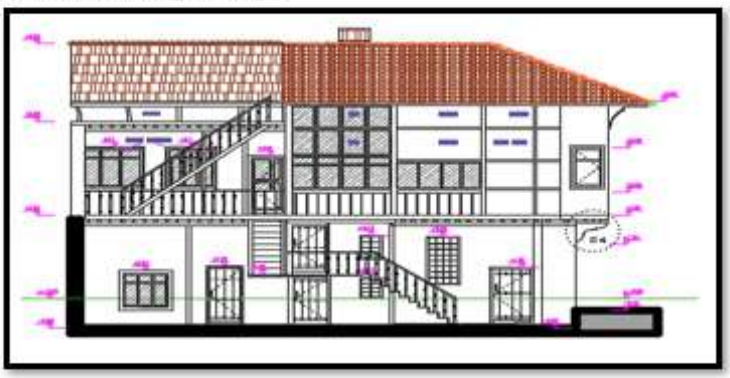
2018 YILI FAALİYET RAPORU

- **DOĞANŞEHİR MEYDAN PROJESİ:** Proje 2017 yılı içinde tamamlanmış olup, Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'ndan onaylanmıştır. Ve uygulanmak üzere Fen İşleri Dairesine teslim edilmiştir.

- **DOĞANŞEHİR-POLAT SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ:** Polat'ta bulunan 74 adet tarihi özelliği bulunan evin cephe sağlıklaştırması projesi hazırlanmıştır.

- **DARENDE TOHMA BOYU KENTSEL TASARIM VE ANİMASYON HAZIRLANMASI:** Darende'de Somuncubaba Külliyesini Çarşıya bağlayacak bir yol olduğu için Tohma boyunda bir kentsel tasarım projesi teslim alınmıştır.

- **ALMASULU VE ÇİTELİ EVİ RÖLÖVE RESTİTÜSYON PROJELERİ:** Çavuşoğlu Mahallesinde bulunan ve yıkılmak üzere olan iki adet konağın belgelenmesi amacıyla projeleri hazırlanmış ve Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'ndan onaylatılmıştır.



- **YAZIHAN SEYİT ALİ SULTAN ZİYARET YERİ PROJELERİ:** Rölöve-restorasyon-resitüsyon projeleri hazırlanmış ve Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır. Uygulamaya hazırdır.

- **MÜCELLİ CADDESİ-MUAMMER KADI EVİ PROJELERİ:** Tehlike arzeden konağın yıkımının yapılabilmesi için rölöve-restitüsyon projeleri hazırlatılarak Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'ndan onaylanmıştır. Yıkım gerçekleşmiş ve kurul kararı gereği yolda kalan su basman duvarı içeri çekilmiştir.

- **KENT ESTETİK KURULU:** 5 adet kurul toplantısı gerçekleştirilmiştir.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

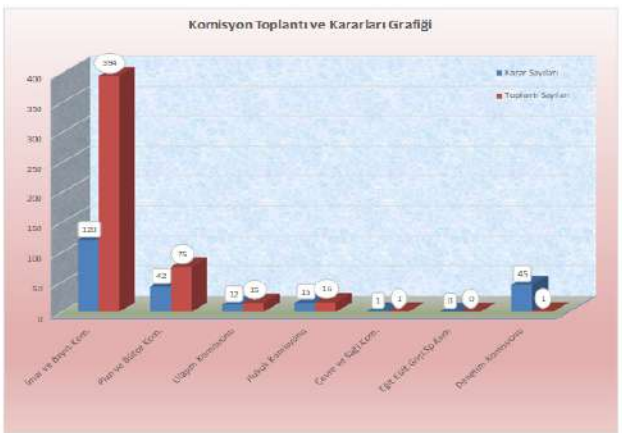
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Meclis alt komisyonları toplantı sayılarının ve alınan komisyon raporlarının komisyonlara dağılımı aşağıda gösterildiği gibidir.

Komisyon Sekretaryasının Faaliyet Tablosu

Komisyon İsmi	Toplantı Sayısı	Rapor Sayısı
İmar ve Bayındırlık Komisyonu	120	394
Plan ve Bütçe Komisyonu	42	75
Ulaşım Komisyonu	12	15
Hukuk Komisyonu	15	16
Çevre ve Sağlık Komisyonu	1	1
Eğitim,Kült.Gençlik ve Spor Kom.	0	0
Denetim Komisyonu	45	1
TOPLAM	**235**	**502**



ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

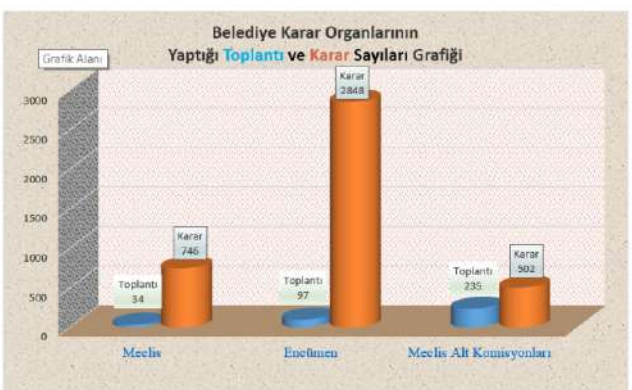
-Belediye Meclisine niyabeten çalışan, yetki ve görevleri 5393 sayılı Kanun'un 34.maddesinde açıklanan ve haftada 2 gün (Salı ve Perşembe günleri) toplanmaktadır.
-Encümen toplantılarının organizasyonu,
-Encümen gündeminin hazırlanması,
-Encümen tarafından karara bağlanan konulara dair kararların yazımı, imza veya tasdiki işlemlerinin tamamlanması,
-Onayı gereken kararların yetkili makamın onayına sunulması,
-Alınan bu encümen kararlarının işlemleri bittikten sonra uygulanmak üzere ilgili birimlere tevdii,
-Kararların asıllarının dayanaklarıyla birlikte arşivlenmesi iş ve işlemleri yapılmış olup,
-2018 yılı içerisinde toplam 97 adet Encümen toplantısı yapılmış, bu toplantılarda 2.848 adet encümen kararı alınmıştır.

Encümen Kararlarının Konularına Göre Dağılımı Tablosu

Kararın Konusu	1 Ocak - 31 Aralık 2018	
	Karar Adedi	Yüzde
Para Cezaları	1,231	43%
Yapılan Yardımlar	669	23%
Reddedilen yardım Talepleri	173	6%
Hisse Satışı	118	4%
İhale Kararı ve İhaleye Çıkarma	140	5%
İşletme Ruhsatı	19	1%
Diğerleri	498	17%
T O P L A M	2,848	100%

Belediye Karar Organlarının Yaptığı Toplantı ve Aldığı Karar Sayıları Tablosu

Karar Organı	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
Meclis	34	746
Encümen	97	2848
Meclis Alt Komisyonları	235	502



Norm Kadro kapsamında kurulan ve 5 Şube Müdürü, 6 Şef, 17 memur, 4 kadrolu işçi ve 23 hizmet alımı kapsamında çalıştırılan işçi olmak üzere **toplam 54 personel** ile hizmet veren Daire Başkanlığımız;

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRÜLÜĞÜ

Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü; 1 müdür, 3 şef ve 27 personel olmak üzere 31 personel ile: Belediyemizin karar organları olan Büyükşehir Belediye Meclisi ve Büyükşehir Belediye Encümeninin bütün iş ve işlemlerini ve Belediyemizin, gelen-giden bütün evrak, posta ve kargo sirkülasyonu ile Genel Arşiv hizmetlerini yürütmektedir.

MECLİS ÇALIŞMALARI

-Büyükşehir Belediye Meclisine intikal eden bütün konularla ilgili meclis gündeminin hazırlanıp ilanı ve ilgilere tebliği,
-Meclis toplantılarının organizasyonu ve toplantıların gerçekleştirilmesi,
-Meclis toplantı tutanakları ile kararların yazımı, tasdiki, onaylanması gereken kararların yetkili makamın onayına sunulması ve uygulanmak üzere ilgili birimlere dağıtımı iş ve işlemleri yapılmaktadır.
-Her ayın ikinci haftasında toplanan Büyükşehir Belediye Meclisi, 2018 yılı içerisinde toplam **34 meclis toplantısı** yapmış, bu toplantılarda **746 adet karar** almıştır.

Meclis Kararlarının Konulara Göre Dağılımı Tablosu

Kararın Konusu	Karar Adedi	Yüzde
Yoklama ve Karar Özeti	62	8%
İmar Konuları	324	43%
Seçimler (Komisyon teşekkülü vs.)	58	8%
Mali Konular (Bütçeler, tarifeler vs.)	98	13%
Kadrolar ve personel ile ilgili işlemler	39	5%
Diğerleri	165	22%
T O P L A M	**746**	100%

MECLİS ALT KOMİSYONLAR SEKRETARYASI

Belediye Meclisince komisyonlara havale edilen konuların, komisyon raporu olarak meclise geri dönüşümünü sağlamak üzere, komisyon toplantılarının organizasyonunu sağlamakta ve komisyon raporlarının yazımı ile imza işlemlerini tamamladıktan sonra meclise intikali ve arşivlenmesi işlemlerini yürütmektedir.

Meclis Tarafından Kurulan 7 adet Alt Komisyon bulunmaktadır.

2018 yılında toplam **235** komisyon toplantısı yapılmış ve bu toplantılarda toplam **502 komisyon raporu** hazırlanmıştır.

ilişkilerinin düzenlenmesine, iş güvenliği ve toplu sözleşme gibi sorunların çözümlenmesine ve emeklilik işlerine kadar değişen bir dizi özlük sürecini düzenleyen, örgütleyen ve yöneten birimdir.
Kuşkusuz sayılan bu süreçlerin önemli olanlarından birini de personelin gelişen teknolojiyi hizmet içi eğitim, seminer, panel ve konferanslarla yakalamaya çalışarak niteliksel düzeyinin arttırılması ile kalifiye eleman haline gelmesini sağlayarak, insan gücünü geliştirme, bir başka deyişle hizmet içi eğitim süreci oluşturmaktadır.

İşlevlerin Sınıflandırılması

Personel yönetimine ilişkin işlevleri iki ana bölüme ayırmak gerekir. Personel işlemleri ve insan gücü yetiştirme işlevleri bir başka ana sınıflandırma ise personelin statüsüne göre sınıflandırılmasıdır. Bunlar aşağıda gösterildiği şekildedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Görevleri;

1- Kurumun İnsan gücünün planlanması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak ve personel geliştirilmesi ile ilgili Başkanlık Makamına teklifte bulunmak.
2- Personelin atama, özlük, disiplin, ölüm, emeklilik, sağlık, çekilme, yer değiştirme kadro- terfi, mal bildirim beyannamesi, izin ve sınav açılmasına ilişkin benzeri işlerde ilgili işlemleri yapmak.
3- 657 sayılı Kanuna tabi personelin yan ödeme ve özel hizmet tazminat cetvellerinin hazırlanması,
4- İşçi personelin toplu iş sözleşmesi ile akdedilen işçilerin yevmiyelerinin hesaplanması, sicil defterine işlenmesi,
5-Personel hizmet içi eğitim için yayınlanmış olan her çeşit belge ve bilgi kaynaklarını takip etmek ve eğitim araçlarına dönüştürmek,
6-Teşkilatın eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek,
7-Personele ilişkin konularda kurum dışı yetkili kuruluşlarla haberleşmek ve iş bölümünü sağlamak,
8-Personel hakkındaki şikâyetleri araştırmak, soruşturmasını yapmak ve sonuçlarını değerlendirmek,
9-Memur ve işçi disiplin kurullarını oluşturmak, gerektiğinde bu kurulları toplantıya çağırmak,
10-İşçi izin kurullarını oluşturmak,
11-6111 sayılı yasa kapsamında son sekiz yıl içerisinde disiplin cezası almayan Memurların kademe ilerlemesini yapmak,
12-Personelin iç ve dış görevlendirmelerini takip etmek,
13-Personelin göreve geliş ve gidişlerini kontrol altına almak,
14-Güvenlik soruşturmaları ile ilgili gerekli yazışma ve işlemleri sürdürmek,
15-Norm kadro ilke ve standartları kapsamında işçi ve memur personelin kadro iptal-ihdas'ını yapmak,
16- Norm Kadro ilke ve Standartları kapsamında işçi ve memur personelin yeni kadro ihdasını sağlamak,
17-Emekli olan işçi ve memurların emeklilik işlemlerini yapmak,
18-Memur ve işçi kadro dolu-boş durumunun Devlet Personel Başkanlığına e-uygulama ortamında bildirilmesi,
19-Başkanlık makamı tarafından verilecek ve mevzuatta öngörülen diğer işlemleri yapmak,

GENEL EVRAK VE ARŞIV ÇALIŞMALARI

Genel Evrak Çalışmaları;

Belediyemize gelen bütün dilekçe ve evrak kayıtları EBYS sistemi üzerinden yapılarak ilgili birimlere tevdi edilmektedir. Genel uygulama olarak, evrak asılları arşive kaldırılmaktadır. Ancak talep edilmesi halinde evrakın aslı ilgili birimlere gönderilmektedir. Belediyemizce başka kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilere gönderilecek evraklar Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi olan kurum, kuruluşlara KEP yoluyla, KEP adresi olmayan muhataplara ise PTT hizmetleri aracılığıyla ve kurye sistemiyle gönderilmektedir.

Posta ve Kargo Gönderimi Çalışmaları;

Belediyemiz ile Malatya PTT Müdürlüğü arasında yapılan protokol ile Belediyemize ait posta kargo-kurye taşıma ve teslim işlemleri Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir.

Evrak, Tebligat, Posta ve Kargo İşlem Sayıları Tablosu

S.No.	Türü	2018 (Adet)
1	Gelen Evrak	28,878
2	Giden Evrak	28,937
3	Tebligat	3,611
4	Posta-Kargo	9,007
Toplam		**70,433**

Arşiv Çalışmaları;

Belediyemizin genel arşivinin altyapısını oluşturan tasnif ve standart dosya planı çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda, İmar arşivinden standart dosya planına uygun hale getirilen dosyalardan teslim alınanlar, ilgisi dolayısıyla Battalgazi Belediye Başkanlığına devredilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine göre yapılan Norm Kadro İlke ve Standartları kapsamında sıralanan Şube Müdürlüklerinden biridir.
Belde halkına hizmet sunan belediyeler insan gücüne olan ihtiyacı birinci faktör olarak ön planda tutarlar. Şüphesiz; çalışanın bağlılığını ve verimini artırmak için İnsan Kaynakları olarak öneri, değerlendirme, ödüllendirme sistemi, yetenek yönetimi, performans yönetimi, değerlilik ve güven duygusunu geliştirme, kariyer ve kişisel gelişim süreçlerini belirlemektir. İnsana yapılan yatırım en büyük yatırımdır.
Müdürlüğümüz faaliyetlerinin

*Temel İşlevleri
*Sınıflandırılması
*Temel Yasal Düzenlemeler

Temel İşlevler

İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü Belediye iş ve hizmetlerini görmek üzere istihdam edilecek personelin işe alınmasından atamasına, nakillerine, ilerlemelerine, sosyal güvenlik kuruluşları ile

Temel Yasal Düzenlemeler;

İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü ile ilgili temel yasal düzenlemeler aşağıda belirtilmiştir;

-Devlet Memurları Kanunu (657)
-İş Kanunu (4857)
-Emekli Sandığı Kanunu (5434)
-Sosyal Güvenlik Kanunu (5510)
-Büyükşehir Belediye Kanunu (5216)
-Belediye Kanunun (5393)
-Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu (Mal bildiriminde bulunulması)
-Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018)

İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü'nün 2018 Yılı Faaliyetleri

1. Belediyemizde çalışan 517 memur, 52 işçi, 29 sözleşmeli 'den oluşan personelimizin özlük ve sosyal hakları ile ilgi tüm çalışmalar yapılmıştır.
2. Norm Kadro İlke ve Standartları kapsamında ihdas edilen kadrolarla ilgili memur ve işçi kadro kütükleri oluşturularak güncel tutulmuştur.
3. Başka kurumlardan Belediyemize naklen atanan 11 memurun SGK girişleri yapılarak HİTAP'a aktivasyonları sağlanmıştır.
4. Belediyemizden başka kurumlara naklen atanan 9 memurun Belediyemizle ilişiği kesilerek özlük dosyaları atandıkları kurumlara devredilmiştir.
5. 15 memur personel ve 7 işçi personel kendi istekleri ile emekliye sevk edilmiş olup bunlara ilişkin evraklar zamanında Sosyal Güvenlik Kurumuna (Emekli Sandığı ve Sosyal Sigortalar Kurumu) intikal ettirilmiştir.
6. 5393 sayılı kanunun 49.maddesi gereğince ihtiyaç duyulan alanlarda 29 tam zamanlı sözleşmeli personelin sözleşmesi ve SGK girişleri yapılarak yasal süresi içerisinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğüne bildirilmiştir.
7. Hizmet içi eğitim çalışmaları kapsamında, personelimizin bilgi ve becerilerinin arttırılması amacıyla Türkiye Belediyeler Birliği ve diğer resmi ve özel kuruluşlar tarafından düzenlenen kurs, seminer, panel ve konferanslara Belediyemiz eğitim programı takvimi doğrultusunda eğitimler düzenlenmiştir.
8. Her ay düzenlenen ve müdürlüğümüzün aksayan yönleri, hedefleri ile yapılan iş ve işlemlerin ele alındığı personel toplantıları zamanında düzenlenerek gerekli istişare sağlanmıştır.
9. Belediyemiz ile Hizmet-İş Sendikası arasında 01.01.2018-31.12.2019 tarihleri arasını kapsayan Toplu İş Sözleşmesi (TİS) imzalanmıştır. Toplu İş Sözleşmesi ile akdedilen İşçi personelin yevmiyeleri hesaplanarak sicil defterine işlenmiştir.
10. Tüm memur ve işçilerin yıl içerisindeki 1940 adet yıllık izin evrakı, 36 ad. mazeret izin evrakı, 275 adet sağlık izin evrakı düzenlenerek sicil defterine işlenmiştir.
11. Memurların kıdem ve terfileri düzenli olarak hazırlanarak sisteme aktarımı sağlanmıştır.
12. Bulundukları kadronun son kademesinde bulunan ve eğitimleri itibariyle alt kadro derecelerinde bulunması gereken memurların kadrolarının iptal-ihdası düzenli olarak yapılmıştır.
13. Bir üst öğrenim bitiren memurların 657/36. Maddesi kapsamında intibakları yapılmıştır.
14. Üniversitelerimizin çeşitli bölümlerinde okuyan 270 öğrenciye ücretsiz yaz staj eğitimi ve Meslek liselerinde okuyan öğrencilerin yetiştirilmesi maksadı ile 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitim Kanunu gereği 19 lise öğrencisine ücretli staj eğitimi (Beceri Eğitim) kabul edilerek ilgili Daire Başkanlıklarında stajları yaptırılmıştır.

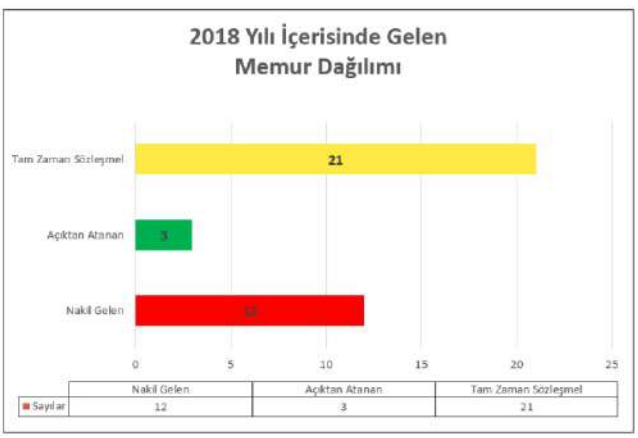
15. 2018 yılında; 120 adet nakil, 220 iş talebi, 15 adet açık kapı sistemi ve 85 adet açıktan atanma talebi gerçekleşmiştir. Ayrıca 194 CİMER, 70 adet portal üzerinden iş başvurusu ve 50 mail aracılığıyla olmak üzere toplam 754 adet başvuru kayıtlarımıza geçmiş olup tamamına ayrı ayrı cevap verilmiştir.
16. Emekli olan işçi- memur personelin bir yıl süre ile toplu taşıma araçlarından yararlanması için MOTAŞ ile yazışmalar yapılarak gerekli işlemler yapılmıştır.
17. Bölücü Faaliyetler Kapsamında Eylem Planı verileri 4 ayda bir mutat olarak Malatya Valiliğine gönderilmiştir.
18. Personel İstihdam verileri 3 ayda bir mutat olarak Malatya Valiliğine gönderilmiştir.
19. İşgücü Çizelgesi her ay İşkur İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.
20. Şube Müdürlüğümüze 6313 adet evrak sevk edilmiş olup bu evraklara Şube Müdürlüğümüzce işlem yapılarak ilgili birimlere gönderilmiştir.

2018 Yılı İçerisinde Hizmetiçi Eğitim Kapsamında Belediyemiz Personeline verilen Eğitimler

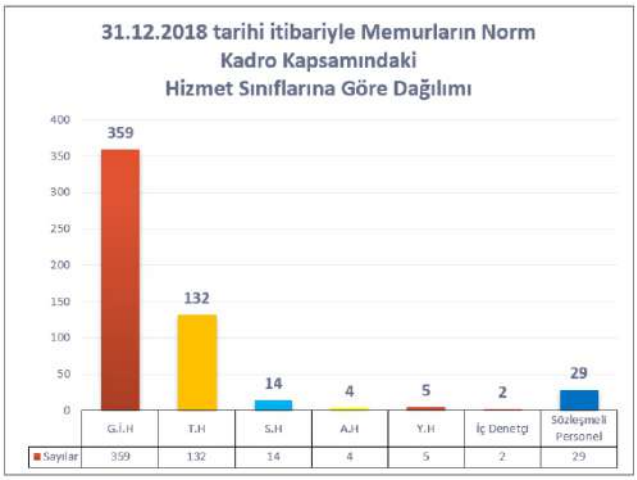
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
3194 İmar Kanunu ve İmar Uygulamaları
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
Tebligat Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Resmi Yazışma Kuralları
Muhasebe ve Taşınır Mal Yönetmeliği
4857 Sayılı İş Kanunu ve Genel Esasları
İş Sağlığı ve Güvenliği
Etkili İletişim ve Beden Dili Çalışmaları, Kurumsal İletişim, Motivasyon ve Kişisel Gelişim
TOPLAMDA 1378 PERSONEL EĞİTİME KATILMIŞTIR.

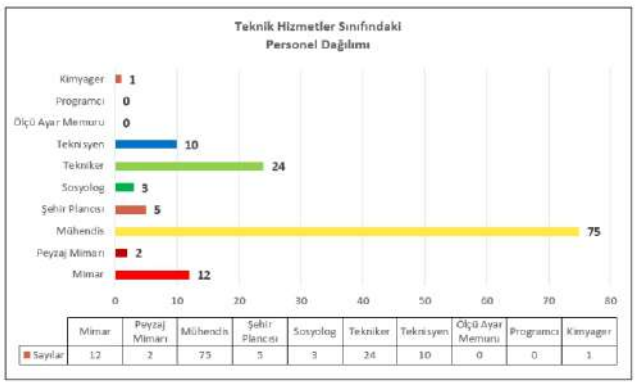
2018 Yılı İçerisinde Giden Memur Dağılımı	
Nakil Giden	8
İstifa	1
Emekli	15
İhraç edilen (KHK)	0
İhraç edilen (Yüksek Disiplin)	1
TOPLAM	**25**

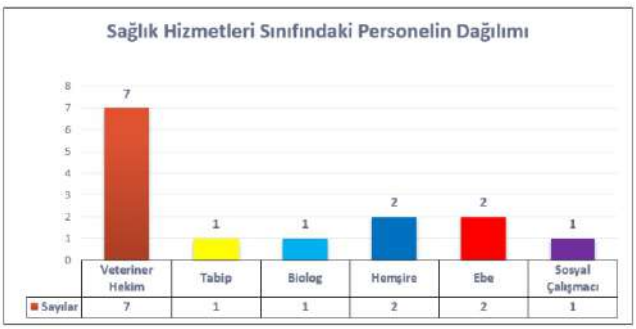
2018 Yılı İçerisinde Gelen Memur Dağılımı	
Nakil Gelen	12
Açıktan Atanan Özel Kalem Müdürlüğü	3
Tam Zamanlı Sözleşmeli	21
TOPLAM	**36**



31.12.2018 tarihi itibariyle Memurların Norm Kadro Kapsamındaki Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	
Genel İdare Hizmetleri (GİH)	359
Teknik Hizmetler (TH)	132
Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri (SH)	14
Avukatlık Hizmetleri (AH)	4
Yardımcı Hizmetler (YH)	5
İç Denetçi	2
Sözleşmeli Personel	29
TOPLAM	**545**

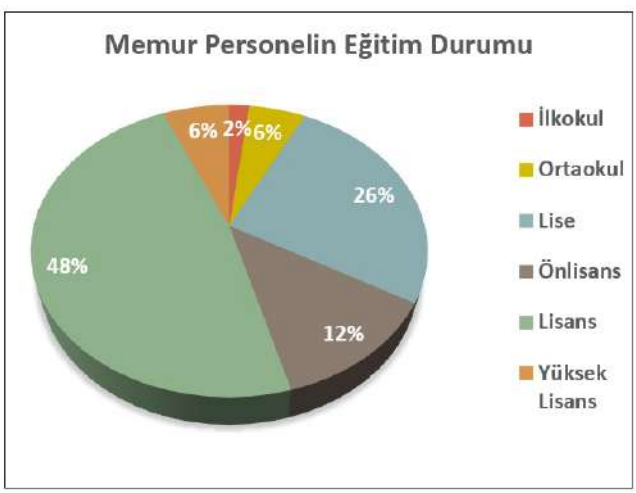




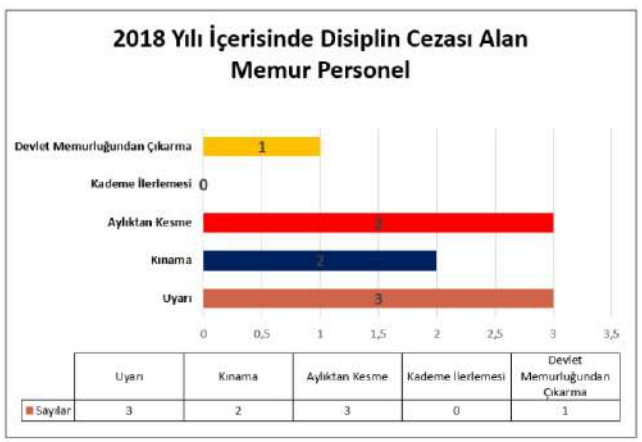


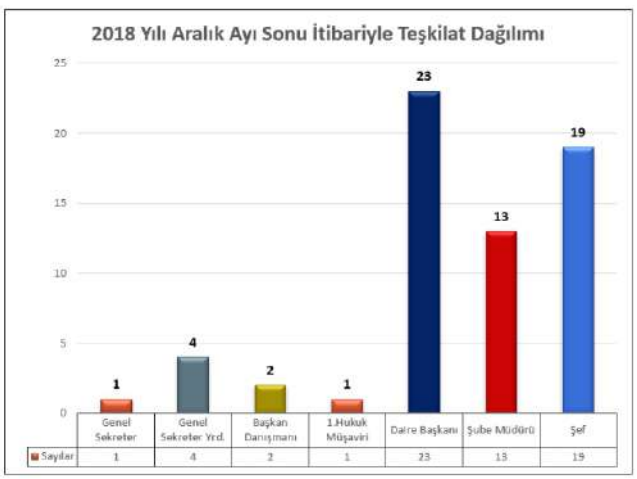
Hizmet Sınıfı	Kadro	Sayısı (Kişi)
Teknik Hizmetler Sınıfı	Mimar	12
	Peyzaj Mimarı	2
	Mühendis	75
	Şehir Plancısı	5
	Sosyolog	3
	Tekniker	24
	Teknisyen	10
	Ölçü Ayar Memuru	0
	Programcı	0
	Kimyager	1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Veteriner Hekim	7
	Tabip	1
	Biolog	1
	Hemşire	2
	Ebe	2
	Sosyal Çalışmacı	1
Avukatlık Hizmetler Sınıfı	Avukat	4
	Sözleşmeli Avukat	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	Hizmetli	3
	Bekçi	1
	Teknisyen Yardımcısı	1
Zabıta Hizmetleri		74
İtfaiye Hizmetleri		113

Memur Personelin Eğitim Durumu	
İlkokul	10
Ortaokul	28
Lise	134
Önlisans	64
Lisans	247
Yüksek Lisans	33

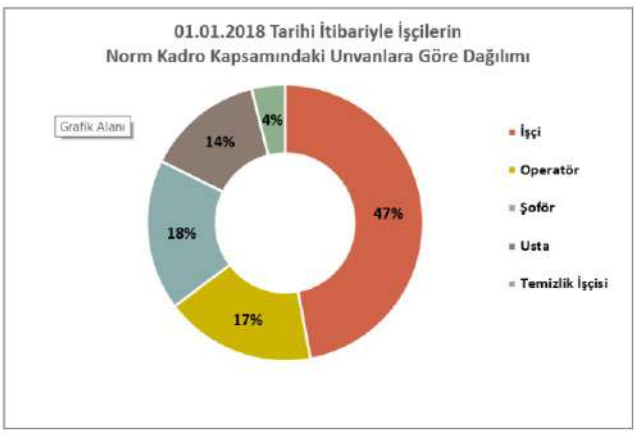


2018 Yılı İçerisinde disiplin cezası alan memur personel	
Uyarı	3
Kınama	2
Aylıktan Kesme	3
Kademe İlerlemesi	0
Devlet Memurluğundan Çıkarma	1
TOPLAM	**9**

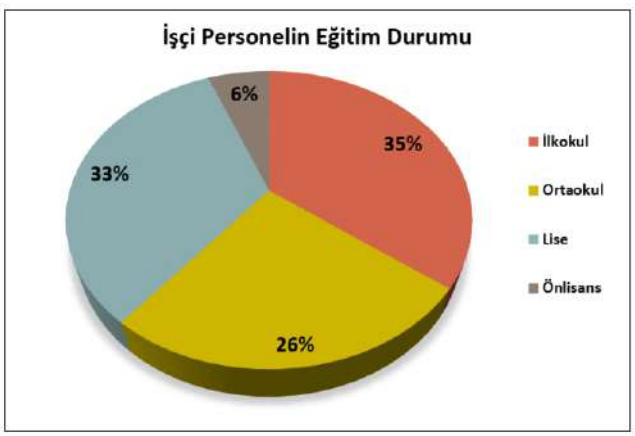




01.01.2018 Tarihi İtibariyle İşçilerin Norm Kadro Kapsamındaki Unvanlara Göre Dağılımı	
İşçi	24
Operatör	9
Şoför	9
Usta	7
Temizlik İşçisi	2
TOPLAM	**51**

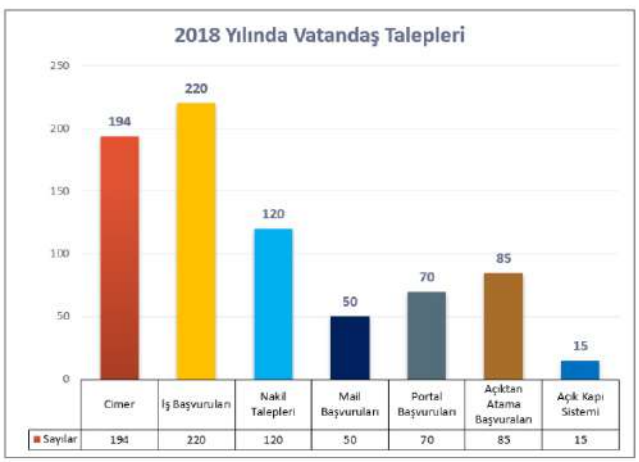


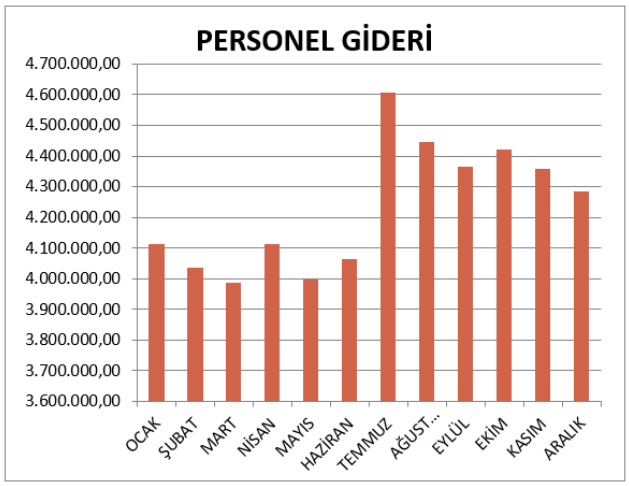
İşçi Personelin Eğitim Durumu	
İlkokul	18
Ortaokul	13
Lise	17
Ön Lisans	3
TOPLAM	**51**

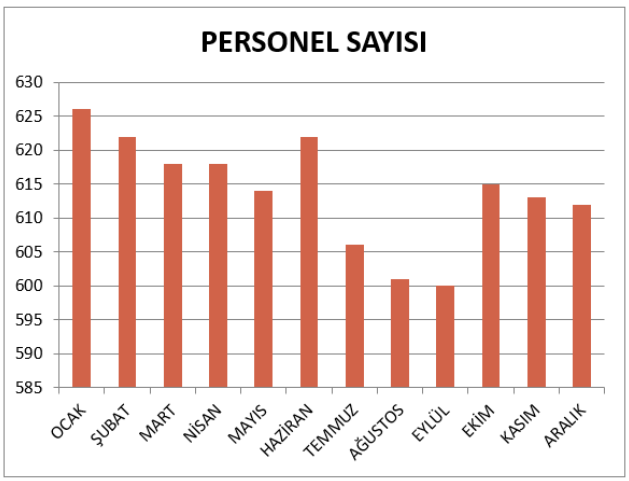


2018 Yılı Staj Çizelgesi	
Ücretsiz Yaz Stajı	270
Beceri Eğitimi Stajı	19
TOPLAM	**289**

2018 Yılında Vatandaş Talepleri	
Talepler	**Sayısı**
CİMER İle Yapılan Başvurular	194
İş Talepleri	220
Nakil Talepleri	120
E-Posta ile Yapılan Başvurular	50
Portal Üzerinden Yapılan İş Başvurusu	70
Açıktan Atama	85
Açık Kapı Sistemi	15
TOPLAM	**754**







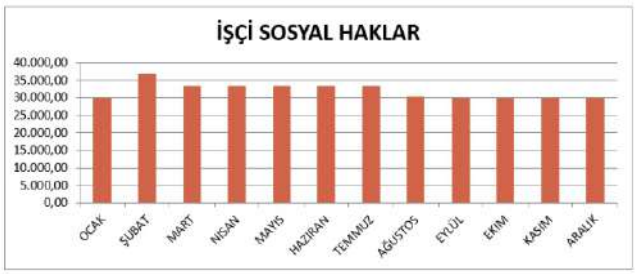
MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 yılında;657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışan memurların, 4857 Sayılı İş Kanununa tabi çalışan kadrolu işçilerin, Sözleşmeli Personellerin ve yıl içerisinde belirli dönemlerde kurum emrinde staj yapan öğrencilere ait bütün iş ve işlemler aşağıda belirtilmiştir. 2018 yılında toplamda mali ve sosyal alacaklara ait Brüt 50.792.216,58TL personel gideri tahakkuk etmiştir.

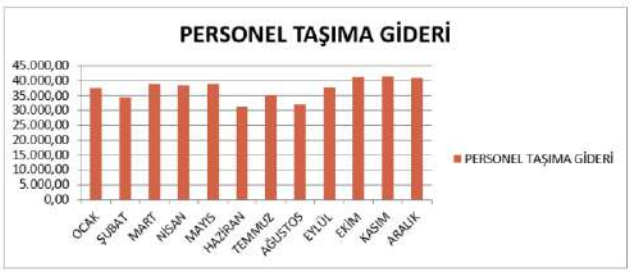
a) Her ay tüm personellere ait maaş bordroları hazırlanarak ödeme evrakları ile birlikte tahakkuku yapılıp, Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.
b) Personel maaşları hazırlanarak ilgili bankaya elektronik ortamda gönderilmiştir.
c) Banka ödeme listelerini ilgili mevzuat gereği düzenleyip muhafaza edilmiştir.
d) Sözleşmeli personelin mali ve özlük haklarıyla ilgili her türlü işlemleri yapılmıştır.

e) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personellerin emekli kesenekleri ile 4857 sayılı İş Kanununa tabi personellerin sigorta primleri online sistemde gönderilerek, çıktısı alınıp, tahakkuku yapılarak Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

f) 4857 sayılı yasaya tabi personelin sosyal haklarının TİS gereği ayni yardım olarak ödenmesini sağlanması ve bu kapsamda aylık ödeme emirlerinin düzenlenerek Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.



g) 657 sayılı Devlet Memurları kanununa tabi çalışan memurlar, 4857 sayılı kanuna tabi çalışan kadrolu işçiler ve Sözleşmeli personellere ait personel taşıması hakkında İhaleye çıkılması ve ihale sonucu kazanan şirket MOTAŞ A.Ş 'ye 447.686,17 TL toplu taşıma gideri ödenmiştir. Bu kapsamda aylık ödemeler tahakkuku yapılarak Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir. Aylara göre Personel Taşıma Giderleri aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



h) Belediye Meclis ve Encümeninde komisyon üyesi olarak görev yapanlara ait ücretler hazırlanarak, ilgili bankaya online sistemde gönderilmiştir.

i) Emekli olan 7 kadrolu işçi personelin kıdem tazminatları hesaplanıp tahakkuku yapılarak, Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

j) 2018 yılı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığının bütçesi hazırlanmıştır.

k) Bilgisayar programında, Maaşla ilgili bölümlerde karşılaşılan sorunların bilgisayar programcılarıyla entegreli olarak çalışılarak kullanıma hazır hale getirilmiştir.

l) 6360 sayılı kanun kapsamında Belediyemize devrolan Özel İdare işçilerine ait mahkeme kararına istinaden 138.557,84 TL' ye ait ödemelerin tahakkuku yapılarak Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.
m)Müdürlüğe ait evrakların (Genelge, terfi, muhasebe evrakları vb.)arşivlenmesini sağlanmıştır.
n) 2018 yılına ait tüm personellerin aile durum bildirimlerini gösteren cetveller talep edilerek güncellenmiştir.
o) Memur, İşçi, Sözleşmeli Personellere ait 2018-2020 yılları arasını kapsayan 3 yıllık maaş promosyon ihalesi kapsamında kurumumuza yeni gelen personellerin promosyon ödeme işlemleri yapılmıştır.
p) 2019 yılı için memur, İşçi, Sözleşmeli Personellere ait 1 yıllık toplu taşıma ihalesi yapılmıştır.
q) Emekli olan memur personellerin askerlik borçlanması evrakları düzenlenmiştir.
r) 01.01.2018 tarihinde uygulamaya giren, Bireysel Emeklilik Sistemindeki personellerin kesintilerinin yapılması ve Vakıf Emeklilik Sistemine aktarılması işlemleri yapılmıştır. Ayrıca sistemden ayrılanların ve yeni girişi olanların takibi ve işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

	Memur			İşçi ve Danışman			Sözleşmeli			Stajyer Öğrenci			Hepsi		
2018 Yılı Ödeme Yapılan Aylar	Toplam Sayı	Brüt Tutar	Net Ödenen	Toplam Sayı	Brüt Tutar	Net Ödenen	Toplam Sayı	Brüt Tutar	Net Ödenen	Toplam Sayı	Brüt Tutar	Net Ödenen	Toplam Sayı	Toplam Brüt Tutar	Toplam Net Ödenen
Ocak	527	3.469.371,7	2.595.363,2	58	405.422,8	276.795,8	21	140.683,4	98.342,6	20	8.213,4	8.213,4	626	4.113.660,6	2.978.715,1
Şubat	523	3.337.126,8	2.479.098,2	58	536.068,6	321.866,4	21	152.944,4	106.125,2	20	8.800,6	8.800,6	622	4.034.939,5	2.915.890,6
Mart	520	3.331.188,1	2.477.036,7	58	489.128,2	292.407,7	21	159.389,1	111.090,7	19	8.360,6	8.360,6	618	3.988.065,4	2.888.895,8
Nisan	518	3.401.937,7	2.531.163,3	58	523.048,3	298.558,4	24	179.062,6	122.636,8	18	7.920,6	7.920,6	618	4.111.968,7	2.980.278,1
Mayıs	514	3.285.754,2	2.439.285,8	58	524.377,5	296.558,1	24	180.429,3	120.192,5	18	7.920,6	7.920,6	614	3.998.461,2	2.863.956,5
Haziran	520	3.339.171,4	2.454.476,2	60	534.962,1	299.526,9	24	180.781,3	120.353,0	18	7.920,6	7.920,6	622	4.062.834,6	2.882.276,3
Temmuz	520	3.833.722,5	2.807.150,4	60	555.331,2	297.001,7	26	216.950,9	144.983,0	0	0,0	0,0	606	4.606.004,7	3.249.135,1
Ağustos	516	3.688.624,5	2.653.933,0	55	512.037,2	265.058,2	30	245.476,2	157.658,9	0	0,0	0,0	601	4.446.138,0	3.076.650,2
Eylül	516	3.595.729,6	2.592.029,1	54	518.935,2	267.430,4	30	221.824,1	139.737,3		0,0	0,0	600	4.336.507,0	3.019.196,8
Ekim	514	3.689.487,4	2.678.983,1	54	486.323,5	250.580,7	28	237.461,2	150.592,7	19	7.201,3	7.201,3	615	4.420.473,5	3.087.297,8
Kasım	512	3.602.845,1	2.595.524,8	53	487.073,6	249.899,2	29	259.628,3	148.243,2	19	8.360,6	8.360,6	613	4.357.907,1	3.002.027,4
Aralık	511	3.577.819,7	2.608.056,8	53	488.999,6	241.644,4	29	230.045,4	151.675,8	19	8.360,6	8.360,6	612	4.285.224,8	3.009.736,7
		42.152.759,7	30.932.101,5		6.131.725,7	3.357.358,5		2.434.676,7	1.591.573,3		73.054,7	73.054,7		50.792.216,5	35.954.057,2

İŞTİRAKLER PERSONELİ KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İştirakler Personel Koordinasyon Şube Müdürlüğü, 1 şube müdürü, 1 şef, 1 memur, 1 Hizmetli 5 İşçi Statüsünde personel ile 4857 Sayılı İş Kanunu çerçevesinde iş ve işlemlerini yürütmektedir.

GÖREVLERİ:
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personelin özlük işlemleri ilgili çalışmaları yapmak.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde göreve başlayan personellerin işe giriş işlemlerini gerçekleştirmek.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde emekliye ayrılacak personellerin işlemlerini gerçekleştirmek.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personelin izin ve rapor işlemlerini gerçekleştirmek.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personellerin her ayın 15'inde maaş ödemelerini düzenli bir şekilde gerçekleştirmek için çalışmalar yapmak.

- Göreve başlatılan, 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde personelin eğitim ve unvan durumuna göre verimli ve faydalı olabileceği Daire Başkanlığına gönderilmesi ve o birimde çalışmasını sağlamak.

2018 YILI FAALİYETLERİ:

- 696 Sayılı KHK Kapsamında Belediyemiz iştiraki olan; Kültür ve Sanat Hizmetleri ve Fuarcılık A.ş Bünyesinde 1764 , Melid Ulaşım ve Hizmet Grupları San.Tic.Lmt.Şti bünyesinde 286 personel olmak üzere toplam 2050 İşçi Statüsünde Personel istihdam etmekte ve istihdam edilen personelin özlük ve maaş işlemleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- Malatya Büyükşehir Belediyesi ile İşkur İl Müdürlüğü arasında imzalanan protokol çerçevesinde Belediyemizde 2018 yılı içinde 740 İşkur Personeli göreve başlatılarak gerekli iş ve işlemleri yapılmıştır.
- Malatya Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı iştiraklerin personel sayıları, personel maliyetleri aylık olarak analiz edilerek veri tabanına aktarımı gerçekleştirilmiştir.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personellerin özlük işlemleri ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilerek Elektronik ortama aktarımı çalışmaları başlatılmıştır.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde göreve başlayan personellerin SGK giriş işlemleri takip edilerek işe giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- İşçi Statüsünde görev yapan personellerin emeklilik işlemleri, emekliliğe hak kazanıp kazanmadığı aylık olarak takip edilerek; emekliliğe hak kazanan personelin emeklilik işlemleri gerçekleştirilerek gerekli kıdem tazminatı ödemesi yapılmıştır.
- 696 Sayılı KHK kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personellerin izin ve rapor işlemleri takip edilerek gerekli raporlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personellerin her ayın 15' inde maaş ödemesi gerçekleştirmek amacıyla gerekli hakkediş çalışmaları yapılarak maaş ödeme işlemleri yapılmıştır.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personellerin eğitim ve unvan durumuna göre verimli ve faydalı olabileceği birimlerde görevlendirilmesi işe başlatılması işlemleri yapılmıştır.
- 696 Sayılı KHK kapsamında İşçi Statüsünde çalışan personellerin özlük dosyaları oluşturulmuş olup sürekli güncel tutulmuştur.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personelden emeklilik, yaşlılık ve malullük aylığı almaya hak kazanmış olanlar tespit edilerek SGK'ya bildirilip gerekli işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 696 Sayılı KHK Kapsamında İşçi Statüsünde görev yapan personellerin personel kimlik kartı ve paso işlemleri için MOTAŞ ile gerekli yazışmalar yapılarak her ay düzenli bir şekilde personel ulaşım bedelleri ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- İştirakler Personel Koordinasyon Şube Müdürlüğü olarak Belediyemiz İştirakleri bünyesinde görev yapan personel sayıları ve aylık maliyet tabloları takip edilerek raporlama işlemi yapılmıştır.

2018 YILI
696 SAYILI KHK KAPSAMINDA İŞÇİ STATÜSÜNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

2018 YILI PERSONEL MALİYETİ HAREKETLERİ			
ŞİRKET	YIL	PER.SAYISI	MALİYET
KÜLTÜR SAN.ETK.VE HİZ.TİC.A.Ş	2018	1766	76.105.136,31 ₺
MELİD ULAŞIM HİZ.GRUP.SAN.	2018	284	12.251.369,33 ₺
TOPLAM YAPILAN ÖDEME			
88.356.505,64 ₺			

696 KHK KAPSAMINDA İŞÇİ STATÜSÜNDE GÖREV YAPAN PERSONELERİN DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI

DAİRE BAŞKANLIĞI-BİRİMİ	KÜLTÜR	MELİD
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi	42	0
Bilgi İşlem Dairesi	23	0
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi	49	195
Destek Hizmetleri Dairesi	113	2
Emlak ve İstimlak Dairesi	7	0
Fen İşleri Dairesi	62	5
Genel Sekreterlik	19	0
Hukuk Müşaviri	5	0
İmar ve Şehircilik Dairesi	48	0
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi	32	0
İtfaiye Dairesi	106	0
Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	19	0
Kentsel Dönüşüm D.Bşk.	10	0
Koruma ve Güvenlik Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	82	0
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi	100	0
Mali Hizmetler Dairesi	32	0
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	8	0
Özel Kalem Müdürlüğü	21	0
Park ve Bahçeler Dairesi	151	37
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi	91	0
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	29	1
Tarımsal Hizmetler Dairesi	23	6
Ulaşım Hizmetleri Dairesi	100	37
Yol Bakım ve Altyapı Koor. Dairesi	496	1
Zabıta Dairesi	98	0
TOPLAM	1766	284

İŞTİRAKLER 2018 YILI PERSONEL DURUMU VE MALİYETLERİ

KÜLTÜR ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	35	170.671,93
	ŞUBAT	35	243.043,41
	MART	35	165.633,98
	NİSAN	62	252.506,80
	MAYIS	62	361.071,70
	HAZİRAN	35	173.734,76
	TEMMUZ	36	178.473,67
	AĞUSTOS	37	172.595,58
	EYLÜL	37	210.595,58
	EKİM	37	215.954,63
	KASIM	37	212.808,08
	ARALIK	37	211.503,37
	TOPLAM		2.568.593,49

ESENLİK ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	1413	3.613.043,48
	ŞUBAT	1399	3.156.048,92
	MART	1396	3.477.668,57
	NİSAN	1445	3.474.328,09
	MAYIS	1454	3.661.313,40
	HAZİRAN	1456	3.472.893,60
	TEMMUZ	1413	3.105.041,13
	AĞUSTOS	929	3.385.712,44
	EYLÜL	926	2.965.991,43
	EKİM	892	3.025.316,85
	KASIM	899	3.009.101,46
	ARALIK	910	3.062.925,55
	TOPLAM		39.409.384,92

MOTAŞ ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	514	1.602.141,88
	ŞUBAT	511	1.580.415,40
	MART	511	1.600.140,62
	NİSAN	517	1.717.752,62
	MAYIS	517	1.777.916,24
	HAZİRAN	514	2.595.702,14
	TEMMUZ	513	2.141.331,39
	AĞUSTOS	513	2.499.918,32
	EYLÜL	517	2.482.247,27
	EKİM	513	2.984.245,39
	KASIM	511	2.831.171,03
	ARALIK	509	2.325.845,50
	TOPLAM		26.138.827,80

MEGSAŞ ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	101	306.329,09
	ŞUBAT	101	305.151,01
	MART	101	305.201,02
	NİSAN	99	319.514,57
	MAYIS	97	318.903,04
	HAZİRAN	96	413.424,34
	TEMMUZ	95	367.164,24
	AĞUSTOS	95	498.204,33
	EYLÜL	95	350.254,77
	EKİM	99	377.181,74
	KASIM	99	347.712,55
	ARALIK	99	374.497,50
	TOPLAM		4.283.538,20

BELSOS ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	225	714.791,92
	ŞUBAT	223	632.062,59
	MART	222	684.163,44
	NİSAN	222	679.690,42
	MAYIS	220	708.947,71
	HAZİRAN	222	686.163,99
	TEMMUZ	211	687.719,95
	AĞUSTOS	225	769.203,88
	EYLÜL	224	712.700,39
	EKİM	229	762.718,53
	KASIM	220	694.228,48
	ARALIK	227	730.643,93
	TOPLAM		8.463.035,23

MESTON ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	0	0,00
	ŞUBAT	0	0,00
	MART	0	0,00
	NİSAN	0	0,00
	MAYIS	0	0,00
	HAZİRAN	3	11.424,81
	TEMMUZ	190	692.864,46
	AĞUSTOS	193	760.765,64
	EYLÜL	191	703.856,75
	EKİM	193	733.082,52
	KASIM	197	692.483,76
	ARALIK	197	729.070,23
	TOPLAM		4.323.548,17

MELİD ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ

YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	4	17.981,29
	ŞUBAT	5	19.162,69
	MART	5	21.251,47
	NİSAN	5	20.941,00
	MAYIS	5	18.580,15
	HAZİRAN	5	18.594,32
	TEMMUZ	5	21.361,58
	AĞUSTOS	5	25.151,00
	EYLÜL	3	16.245,74
	EKİM	4	30.871,94
	KASIM	4	30.871,94
	ARALIK	4	34.066,89
	TOPLAM		275.080,01

MASKİ ŞİRKETİ BÜNYESİNDE GÖREV YAPAN PERSONELLERİN MALİYETİ			
YIL	AYLAR	PERSONEL SAYISI	PERSONEL MALİYETİ
2018	OCAK	0	0,00
	ŞUBAT	0	0,00
	MART	0	0,00
	NİSAN	577	3.152.547,90
	MAYIS	595	3.068.260,65
	HAZİRAN	592	2.887.368,20
	TEMMUZ	595	2.978.447,37
	AĞUSTOS	591	3.102.192,36
	EYLÜL	591	3.032.735,10
	EKİM	597	3.352.657,53
	KASIM	600	2.822.210,84
	ARALIK	599	2.882.141,59
TOPLAM			27.278.561,54

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Çalışma takvimi hazırlanmıştır.
- Daire Başkanlıkları adına oluşturulan tespit ve öneri defteri İŞKUR Müdürlüğüne onaylatılmıştır.
- 2018 yılı Büyükşehir Belediyemizin İSG iş ve ve işlemlerinin daha etkin ve verimli yapılması için yetkili OSGB firması (işyeri hekimi ve diğer sağlık personeli) tarafından hizmet alınmıştır.
- Daire Başkanlıklarında İSG iş ve işlemlerinin yürütülmesinde Müdürlüğümüz ile koordinasyonu sağlayacak destek elemanları ve çalışan temsilcilerine İSG bilgilendirme eğitimi verilmiştir.
- Büyükşehir Belediyemizde çalışan stajyerlere temel İSG eğitiminin verilerek sağlık muayeneleri yapılmıştır.
- Çok Tehlikeli işyerlerimizde çalışanlara (Kadrolu işçi ve Sözleşmeli memur) İSG eğitimi verilmiştir.
- İSG iç yönetmeliği hazırlanarak meclisten onaylatılmıştır.
- TSE ile ilgili belgelendirme (TSE 18001) kapsamında yapılması gereken hususlar tamamlanmış, TSE tarafından yapılan denetleme sonucunda Belediyemiz TSE 18001 kalite yönetimi belgesini almıştır.
- Tehlikeli işyerlerimizde çalışanlara (Kadrolu işçi ve Sözleşmeli memur İSG eğitimi verilmiştir.
- Hazırlanan 30 adet İSG panosunun 20 adedi ilgili işyerlerine asılma işlemi tamamlanmıştır
- 30 adet ilkyardım dolabı malzemeleri ile birlikte alınmış olup ihtiyaç görülen birimlere teslim edilmiştir.
- Az tehlikeli işyerlerimizde çalışanlara (Kadrolu işçi ve Sözleşmeli memur) 4 saatlik İSG eğitimi verilmiştir.
- İŞKUR-TYP 753 personele İSG temel eğitimi ve periyodik sağlık muayenesi yapılmıştır.
- Kurum tüm çalışanlarına iş kazaları ve meslek hastalıklarına maruz kalmamaları için işyerlerimizde gerekli risk analizleri ve acil durum planları yapılmıştır.
- Tüm işyerlerimizde.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**	100	87,04			**87,04**	87
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					0	0
Hizmet Takip Projesi kapsamında SGK ile kurumumuz arasında veri entegrasyonunu sağlamak.	Hizmet Takip Projesi tamamlanma oranı.	YÜZDE	**100**	25	20	25	30	100	100
Belediyemizde çalışan personellerin özlük işlemlerini hızlı ve verimli bir şekilde yaparak emeklilik ve maaş işlemlerini en üst seviyeye çıkartmak	Memur personellerimizin derece,kademe, yıllık terfi ve kıdem işlemleri ile üst öğrenim ve hizmet birleştirmesi intibaklarını tamamlanma oranları	YÜZDE	**100**	25	20	25	30	100	100
Yönetici ve çalışanların yönetim ve mesleki performanslarını arttıracak, kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak imkanların sağlanması.	Değişen mevzuat ve yönetmeliklere yönelik verilecek eğitim ve hizmet içi eğitim sayısı.	YÜZDE	**12**	0	3	2	8	13	108
	Performans değerlendirme oranı.	YÜZDE	**100**	25	25	25	25	100	100
	Personel Motivasyon, iş verimliliğini ve iş aidiyetini arttırmaya yönelik sosyal faaliyetler geliştirmek	ADET	**5**	1	1	0	1	3	60
	Personellerin talep ve önerilerinin dikkate alınabilmesi amacıyla istek şikayet sistemi oluşturmak	YÜZDE	**100**	25	25	25	25	100	100
	Belediye Personellerine yönelik iş yeri ve kurum memnuniyeti ile ilgili anket düzenlemek ve değerlendirmeye almak	ADET	**2**	0	0	1	1	2	100
	Belediye Personellerinin İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığından taleplerini belirlemek amacıyla anketler yapmak	ADET	**2**	0	0	0	1	1	50
	Hizmet yılı 30'u aşkın olan personellerin emekliliğe teşvik etmek amacıyla sosyal ayrıcalık ve imkanlar sunulması	YÜZDE	**100**	25	25	25	25	100	100
	Personel maaş ve diğer özlük işlemlerini yapmak	YÜZDE	**100**	25	25	25	25	100	100
	Hizmet alımı kapsamında görev yapan personellerin özlük dosyalarının oluşturularak elektronik ortama aktarılması	YÜZDE	**100**	25	20	25	30	100	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Nurhan DEMİR
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İtraiye Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

MÜDAHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İtfaiye Dairesi Başkanlığı 1 Daire Başkanı 3 Şube Müdürü, 118 Memur, 1 İşçi, 106 Hizmet Alımı Personeli olmak üzere toplam 229 personelle hizmet etmektedir.

Tse, En ve Ce Belgesi: Alınan tüm teçhizat ve malzemelerimiz için TSE.En ve Ce Standartlarında teknik şartnameler hazırlanmaktadır. Alımları da bu yönde yapılmaktadır

Su Altı Arama ve Kurtarma Ekibi: Teşkilatımız bünyesinde Görev ifa eden ve İl merkezimiz ile ilçelerimiz ve çevre illerdeki birçok boğulma olaylarında arama ve kurtarma çalışması yapan bu birimimizde Kadrolu veya Şirket personeli olarak Belediyemiz Bünyesindeki Personellerden Teşekkül eden:
1 Dalış Eğitmeni (1 yıldız Eğitmen)
4 Yetişkin Balık Adam (3 Yıldızlı)
1 Tecrübeli Balık Adem (2 Yıldız)
birimimizde bu yönde görev yapmaktadır.

Karada Arama ve Kurtarma Ekibi: Teşkilatımız bünyesinde Deprem, Sel, Çığ, Heyelan gibi İlimiz, Bölgemiz ve Ülkemiz ile gerekirse dünyanın çeşitli bölgelerinde oluşa bilecek afetlerde arama ve kurtarma çalışması yapabilecek kapasitede bir oluşumun gerçekleşmesi yönünde Bu yıl içerisinde gerekli çalışmalar teşkilat olarak yapılmış, gerekli ihtiyaç ve malzeme listeleri oluşturularak üst makamlara sunulmuştur. Ayrıca ilimizde bu yönde teşekkül etmiş sivil toplum kuruluşları ve derneklerle ortak çalışmalar yönünde toplantı ve girişimler yapılmıştır.

Çalışma Düzeni:
a) İtfaiye hizmetleri resmi tatil günleri de dâhil olmak üzere, 24 saat esasına göre yürütülür. İtfaiye personelinin çalışma süresi ve saatleri 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde Devlet Personel Başkanlığının uygun görüşü alındıktan sonra tespit olunur. T.C.Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığından Malatya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye personelinin 05.04.2007 tarih 5506 sayılı yazıları ile 24 saat iş 48 saat istirahat şeklinde çalıştırılmasının uygunluğu alınmıştır.

b) İtfaiye personelinin çalışma saatleri vardiyalar şeklinde düzenlenir. Fazla çalışma ücretleri ile ilgili olarak 5393 sayılı Kanunda yer alan hükümler ile diğer mevzuat hükümleri ve Toplu İş Sözleşmesi hükümleri uygulanır.
c) Personel yetersizliği nedeniyle İtfaiye hizmetlerinde 22/5/2003 tarih ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıştırılan işçilere, önceden rızaları alınmak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir.

Kadro Ve Ünvanlar: Belediye İtfaiye teşkilatı personel kadro ve unvanları, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara göre; Daire Başkanı, İtfaiye Şube Müdürü, İtfaiye Amiri, İtfaiye Çavuşu ve İtfaiye Eri kadroları ile diğer kadrolardan oluşur.
Yangın Personeli: Belediye İtfaiye Teşkilatında çalışan İtfaiye Eri, İtfaiye Çavuşu, İtfaiye Amiri, İtfaiye Şube Müdürü ve İtfaiye Daire Başkanı yangın personelidir. Bu personel, bizzat yangın yerinde bulunmak ve yangına müdahale etmekle sorumlu ve görevlidir.,

Bilgi Ve Teknoloji Kaynaklar

Başkanlığımız bünyesinde İnternet Ağı, Bilgisayarlar, Güvenlik kamera sistemleri, faks Cihazı, Ses Kayıt cihazı, Telsiz, Telefon, İletişim araçları, Sampaş Programı, EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 110 ihbar hattı, günümüz teknolojisine uygun yangın ve olaylara müdahale araç ve ekipmanları, sualtı ve suüstü olaylarına müdahale ekipmanları bulunmaktadır.

İTFAİYE TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Yangın ve Olaylarına Müdahale
Trafik kazalarına Müdahale
Sel Ve Su baskınlarına Müdahale
Doğal Afetlere Müdahale
Sualtı ve Su Üstü Kurtarma Olaylarına Müdahale
Yangın Güvenlik tedbirlerinin Aldırılması
Yangın güvenlik Eğitimleri verilmesi
Baca temizliği yapılması
İçme Suyu Dağıtımı
Kapı Açma taleplerinin karşılanması
Yönetmelik gereği Başkanlık makamının verdiği diğer görevler

Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler

A) Mali Bilgiler

1-BÜTÇE UYGULMALARI SONUÇLARGİDERLER_(01.01.2018/ 31.12.2018 TARİHLERİ ARASI)

AÇIKLAMA	Bütçe Ödeneği	Harcama
İTFAİYE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7.330.000,00	5.453.533,00
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	620.000,00	138.585,11
YOLLUKLAR	58.500,00	19.396,99
GÖREV GİDERLERİ	10.000,00	0
HİZMET ALIMLARI	38.000,00	20.992,20
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	5.000,00	0
MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAL ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERİ	784.000,00	554.151,50
GAYRİ MENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	8.500,00	2.407,20
MAMÜL MAL ALIMLARI/ARAÇ ALIMI	5.805.000,00	4.718.000,00

BÜTÇE UYGULMALARI SONUÇLARIGELİRLER

GELİRİN ADI	GELİRİN TUTARI
Ruhsat Harcı	**517.487,28 TL**
Eğitim Harcı	**10.987.76 TL**
Baca Temizleme ve Yetkilendirme Ücreti (Başkanlığımıza Ulaşan Makbuzlar Yönünde)	**6.345,44 TL**
Arazöz Kirası Ücreti (Başkanlığımıza Ulaşan Makbuzlar Yönünde)	**44.694,20**
Kapı Açma Ücreti (Başkanlığımıza Ulaşan Makbuzlar Yönünde)	**807,00**
TOPLAM	**580.321,68**

2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLŞKİN AÇIKLAMA: 2018 Yılı içerisinde **580.321,68** TL Gelir elde edilmiş 5.068.471,10 TL gider olarak gerçekleşmiştir.

3-MALİ DENETİM SONUCU: 2018 Yılı bütçesi % 75 oranında gerçekleştirilmiştir.

B) Performans Bilgileri

Müdahale Şube Müdürlüğü

Yangın: Başkanlığımız Bu yılı içerisinde ilimizde yaşanan 2253 Ev, İşyeri, Baca, Araç, Odunluk, Bahçe, Ot, v.s yangınlara anında müdahale ederek asli görevini yerine getirmiştir. Bu türdeki olaylarda 1 kişi hayatını kaybetmiştir.

Trafik Kazaları ve Kurtarma Olayları: Daire Başkanlığımız Bu yılı içerisinde 198 Trafik kazası ve 140 kurtarma olmak üzere Toplam 339 olaya müdahale etmiştir. Müdahalede bulunduğumuz bu türdeki olaylarda 37 kişi hayatını kaybetmiştir.

Boğulma ve Su Kazaları: Daire Başkanlığımız bünyesinde görev ifa eden Sualtı Arama-Kurtarma Timi Bu yılı içerisinde 7 boğulma vakasına müdahale etmiş, Hayatını kaybeden 7 vatandaşımızın cenazeleri sudan çıkarılmıştır. Aylık periyodik dalış eğitimlerini düzenli bir şekilde Karakaya Baraj Gölünde yapmaktadır. Antalya ilinde açık deniz ortamında derece yükseltme ve yeni personel yetiştirme eğitimleri Nisan ayı içerisinde yapılmıştır.

Orman Yangını: Daire Başkanlığımız Bu yılı içerisinde 28 ormanlık, makilik ve fidanlık yangınlarına müdahale etmiştir.

Sel ve Su Baskını: Daire Başkanlığımız 178 su baskınına müdahale etmiştir

Doğal Afet: Bu yıl herhangi bir doğal afet olayında bulunulmamıştır.

Baca Temizleme: İlimizde bulunan Kamu Kurum ve Kuruluşları, İşyeri ve meskenlere ait 15 adet baca temizleme dilekçesi verilmiş olup, bildirilen bacaların temizliği Başkanlığımız elemanlarınca yapılmıştır

Vatandaş Talepleri: Makama gelen dilekçelerin Başkanlığımıza havalesi ve yapılan yazılı veya şifa-i talimatlar bu hüküm doğrultusunda yerine getirilmektedir. Bu Doğrultuda aşağıdaki başlıktaki görevler yerine getirilmiştir.

KAPI AÇMA, SU VERME VE DAĞITMA	
Kapı Açma	82
İçme suyu Dağıtma	279
Yol Sulama Yıkama	80
Okul Bahçesi Yıkama	2
Tören Alanı Yıkama	-
Yıkımlara Su verme	141
Diğer	203
TOPLAM	**787**

MERDİVENLİ ARAÇ GÖREVLENDİRİLMESİ	
Çatı Olukları	22
Tehlike Arz eden durumlarda müdahale (Tuğla, sıva, beton vb.)	87
Cami ve Minaresi	1
Mobese ve Elektrik Direkleri	8
Ağaç Budama ve kesimi	17
Pankart asma ve sökme	707
Tören alanı süsleme	89
Diğer	140
TOPLAM	**1071**

PROTOKOL GÖREVLERİ	
İlimizi Ziyaret gelen devlet erkanı ve bezerleri için tedbir alınması	2
Resmi maçlarda tedbir Alınması	11
Bayram ve geçiş törenlerinde tedbir alınması	4
Miting Açılış ve benzeri durumlarda tedbir alınması	5
Fuar, festival, konferans seminer toplantılar	4
Diğer	-
TOPLAM	**26**

HAYVAN KURTARMA VE ÇIKARMA	
Kedi Köpek	516
Yılan	70
Kuş (Karga, Muhabbet Kuşu Kumru, Güvercin, Arı)	144
Küçük hayvan (Tavuk, Ördek, Hindi vb.)	6
Büyük hayvan (İnek, At, Keçi, Kuzu vb.)	21
Diğer	3
TOPLAM	**760**

İTFAİYE ARAÇ,GEREÇ ve TEÇHİZAT,MALZEMESİ İLE YARDIMCI OLMA	
Jenaratör	-
Hilti	-
Yangın Tüpü	-
İtfaiye Araçları	-
Motopomp ve dalgıç pompa	21
Temiz hava Tüpü Dolumu (Kompresör vasıtası ile)	15
Su dolumu ve Satımı	-
Diğer (Yangın ve patlamaya karşı Emniyet tedbiri)	210
TOPLAM	**246**

İTFAİYE TEŞKİLATINI ZİYARET VE GEZİ	
Eğitim Kurumlarının gezi Amaçlı Ziyaretleri	33
Vatandaş Ziyaretleri	5
İtfaiye Ziyaretleri	-
İtfaiyeci Ziyaretleri	15
Diğer	-
TOPLAM	**53**

İtfaiye Haftası

İtfaiye haftası dolayısıyla Görev amacımız doğrultusunda çeşitli Pankart, Afiş ve ilanlar yaptırılarak şehrin muhtelif yerlerine ve toplu taşım araçlarına asılmış. Kitapçık, broşür ve şapka yaptırılarak dağıtımı yapılmıştır. İtfaiye ile ilgili radyo ve TV' lerden programlar yapılmıştır.

Temel Ve Teknik Eğitim: Bu yılı içerisinde Belediyeler Biriliğinin düzenlemiş olduğu temel itfaiyecilik Eğitimine Personel gönderilmiş ve İstanbul İtfaiyesi Eğitmenleri tarafından Başkanlığımız binasında Personellere Temel İtfaiyecilik ve Arama Kurtarma eğitimleri aldırılmıştır.

Halkın Bilinçlendirilmesi: İtfaiye Haftası ve Mevsimlere göre değişik tarihlerde mutat olarak basın ve yayın ile Televizyon, radyo programları yapılarak vatandaşlar Boğulma vakalarına karşı ve Katı, sıvı, Elektrik, Gaz, Orman, Baca, vb. yangınları ve tedbirleri açısından bilgilendirilmektedir.

Gezi ve Ziyaret

Müdürlüğümüz merkez binasına yapılan müracaatla İlköğretim öğrencileri ve Ana sınıfı öğrencileri tarafından yapılan gezi ve ziyarette gösteri ve tatbikatlı eğitim verilmiştir.

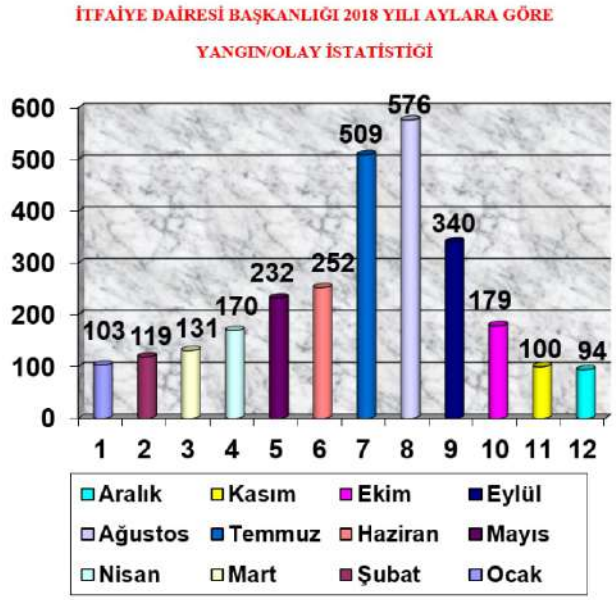
Ayrıca Üniversite ve diğer öğrencilerin ödevleri doğrultusunda itfaiye teşkilatı tanıtımı yönünde röportaj ve dönem ödevlerine yardımcı olunmuştur.

Yangın/Olay Raporuna Bağlı Müdahaleler

Başkanlığımız 2018 yılı içerisinde Yangın/Olay raporu doğrultusunda 2805 müdahalede bulunmuştur.

AYLARA GÖRE YANGIN OLAY ÇEŞİTLERİ

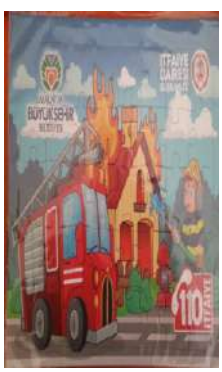
YANGIN/OLAY ÇEŞİTLERİ	OC.	ŞUB.	MRT	NİS.	MYS.	HAZ.	TEM.	AĞUS.	EY.	EK.	KSM.	ARL.	TOPLAM
Ev yangını	20	15	19	13	8	7	34	21	13	17	15	23	205
İşyeri yangını	4	7	5	6	2	3	13	6	5	8	12	8	79
Ot,Ekin,Bahçe Yan.	39	53	55	74	30	130	353	435	232	91	23	13	1528
Araç Yangını	5	1	7	10	13	9	19	13	7	9	10	9	112
T.Kazası ,Kurtarma	12	18	16	30	41	37	38	44	33	27	26	21	343
Diğer	13	17	17	30	16	30	39	31	41	20	11	12	277
Sel Su Bask	2	5	8	3	118	27	3	2	-	2	1	7	178
Kömürlük	8	3	3	3	2	6	3	8	5	4	2	1	48
Boğulma	-	-	1	1	2	1	1	1	-	-	-	-	7
Orman Yangını	-	-	-	-	-	2	6	15	4	1	-	-	28
TOPLAM	**103**	**119**	**131**	**170**	**232**	**252**	**509**	**576**	**340**	**179**	**100**	**94**	**2805**



2018 YILI GENEL TOPLAMI: 2805

Önlem Ve Denetim Şube Müdürlüğü

İtfaiye Hizmetleri Eğitimi Ve Tatbikatları: Bu yıl içerisinde gazetelerde Başkanlığımız ile ilgili 67 haber oluşmuş olup ayrıca 5 televizyon programı, ile İtfaiye haftasında İtfaiye ve yangınla ilgili 5.000 adet Kitapçık 2.000 adet Broşür ve 2.000 çocuklar için Boyama Kitabı ve boya kalemi dağıtılmış ve vatandaşı bilinçlendirmesi adına şehrin çeşitli yerlerindeki bilbordlara afişler asılmıştır



Sivil Savunma Tüzüğü Gereği İtfaiye Servis Eğitimleri: Bu yıl içerisinde çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının protokol çerçevesinde ve yapılan talep ile istekler doğrultusunda bünyesinde itfaiye servisi bulunan Resmi Kurumlar, İş yerleri gibi yerlerdeki personellere görsel ve tatbiki olarak yanma ve yangın eğitimleri verilmiştir.
Bu Doğrultuda eğitim amirliğimizce yerlerine gidilerek Resmi kurumlarda **3.942,** okullarda 33.160 özel iş yerlerinde 5.818 Kişiye , İlçelerde bulunan Muhtarlar, imamlar ve kaymakamlıklarındaki **2.940** kişiye ayrıca teşkilatımıza gelerek eğitim talep eden **155** şahıs ile ziyaret ve gezi amaçlı olarak gelen anasınıfı öğrencisi, okul vb gibi 100 kişi olarak Toplamda **46.115** kişiye görsel ve tatbiki eğitim verilmiştir. Bu yıl **10.987.76** Tl ücret alınmıştır.

Hizmet İçi Eğitim: Bu doğrultuda itfaiye eğitim amirliğimizce yapılan program çerçevesinde çalışma şeklimize göre tüm personellerimize yönetmenlik kapsamında eğitimler Programlanarak uygulanmaktadır.

Spor Faaliyetleri: Spor Amirliğince hazırlanan spor programı çerçevesinde spor salonumuzda ve alanda eğitimler yaptırılmaktadır.

İtfaiye Birimleri Ve Gönüllü İtfaiye Personelleri: Bu yıl içerisinde çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlara eğitim yönünden yardımcı olmaya çalışılmıştır. Gönüllü itfaiye Yönergesi 2013 yılında Belediye meclisimizden geçmiş olmasına rağmen Gönüllü itfaiye personeli bilinci halkımız arasında tam manasıyla oluşmamıştır. Ancak Muhtarlar, Öğretmenler, Cami İmamlarına bu bilincin oluşması yönünde eğitimler verilmiştir.

Parlayıcı-Patlayıcı Ve Yanıcı Madde Depolama Yerleri Tesbiti: Bu Yıl içerisinde Parlayıcı-Patlayıcı yer olarak **4** ve **10** petrol istasyonu bu yönde yerinin tespiti ve denetimi yapılmıştır. Her üç ayda bir parlayıcı ve patlayıcı yerlerin denetimleri yapılmaktadır.

Denetleme Ve Ruhsat: Bu yıl içerisinde **1105** Kurum, kuruluş ve iş yerlerinin denetleme ve ruhsatlandırılması yapılmıştır. İş yerlerinin yangın tedbirleri hakkındaki sorgularına cevap verilmiştir.

. Bu yıl içerisinde Ruhsatlandırma aşamasında Yangın Kontrol ruhsat harcı olarak **517.487,28** TL ücret alınmıştır.

Makam Denetimleri: Bu Yılı içerisinde Belediye Başkanı Denetimi yapılmıştır.

Denetim Raporları: Bu yıl içerisinde Valilik denetimi yapılmış ve denetim raporları gönderilmiştir.

Çalışma Şekli: T.C.Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığından Malatya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye personelinin 05.04.2007 tarih 5506 sayılı yazıları ile 24 saat iş 48 saat istirahat şeklinde çalıştırılmasının uygunluğu alınmıştır.

Spor Faaliyetleri: Teşkilatımız personellerince imza altına alınan spor programı çerçevesinde İtfaiyecilik ve spor amacı doğrultusunda eğitimler yapılmaktadır. Yıl içerisinde personellerimize eşofman takımı, Spor ayakkabısı ile spor malzemeleri temini yapılmıştır.

Spor Ve Tesisleri Teşkilatımızın Sportif alan olarak Merkez şubesinde Spor salonu, duş kabinleri, Lavabo, Tuvalet, Sauna ve birçok aletin bulunduğu spor salonu bulunmakta olup Bina arka tarafı da spor yapma amacı doğrultusunda açık alan olarak kullanılmaktadır.

Bacalar (Temizleme Ve Denetim): Baca ve Temizleme ve Denetim yönetmeliği meclis kararı ile onaylanmış olup, yetki almak isteyen özel firmalar yetkilendirilmiştir. bu yönde denetlemeler yapılmaktadır

Yönetmelik ve Yönergelerin Hazırlanması: Gönüllü itfaiyecilik yönetmenliği Belediye Meclisten 2013 yılı içerisinde onaylanmıştır. Malatya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye dairesi Başkanlığı Görev çalışma ve yönetmeliği 13.10.2014 tarih 209 sayılı meclis kararı ile onaylanmıştır. Malatya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı iç hizmet yönergesi 10.12.2014 tarih 313 sayılı meclis kararı ile onaylanmıştır.Baca ve Yağlı Kanal Temizleme ve Denetim Yönetmeliği Belediye meclisinin 09.03.2016 tarih 129 sayılı meclis kararı ile onaylanmıştır.

Protokoller

İlimizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile özel iş yerleri ve fabrikalar ile Bu yıl içerisinde Binaların yangından korunması yönetmenliği çerçevesinde yangınlara karşı, karşılıklı protokoller yapılmıştır.

Makom Şube Müdürlüğü

Başkanlığımıza bağlı olarak görev ifa eden Makom Şube Müdürlüğü bir amir ve bir kalem personeli ile birlikte Sivil Savunma Kanunları çerçevesinde Kurumumuzun güvenliğinin sağlanması açısından görevlerini takip etmektedir.

Makom Şube Müdürlüğünün Faaliyetleri:

1- Tamp kapsamında yer alan 26 hizmet grubuna, destek çözüm ortağı olarak araç, gereç ve personel görevlendirilmeleri yapıldı,

2- Tamp kapsamında belediyemizin ana çözüm ortağı olduğu yangın hizmet grubu operasyon planı müdürlüğümüz tarafından hazırlanmış olup; 15 kurum ile istişare edilerek yıllık güncellemeleri de sürekli yapılmaktadır,

3- Büyükşehir Belediye binamiz ile sağlik ve kültür soyal işleri hizmet binasının sivil savunma planlari taslağı oluşturuldu, (2adet)

4- Deprem, çığ, heyelan, yangın, sel, karla mücadele ve diğer olaylar olmak üzere 7 adet eylem planı hazırlandı,

5- Belediye hizmet binası ve bağlı tüm birimlerine ait binalarda koruyucu güvenlik işleri kapsamında her oda da masa taahhüt kartlari, yangın da öncelikli kurtarılacaktır uyarıları ile günlük emniyet kontrol çizelgelerinin yer aldığı çalışmalar yapıldı.

6- Belediye hizmet binası ve bağlı tüm birimlerine ait binalarda yangın kat planları düzenlendi, görevliler belirlenerek eğitimleri tamamlandı(40 birim)

7- Merkez ve ilçe binalarımız için toplam 28 adet sabotaj plani hazırlandı.

8- 05.03.2018 tarihinde sivil savunma haftasi nedeniyle turgut özal özel eğitim ortaokulu müdürlüğünün ricasi ile Mmakom ve Sivil Savunma Şube Müdürlüğü personelleri tarafindan eğitim verilmiştir.

9- 19.10.2018 tarihinde il afet ve acil durum müdürlüğü il kriz merkezinde dijital ortamda yapilan deprem tatbikatina makom ve sivil savunma şube müdürlüğü personellerince kurumumuz adina katilim sağlandi.

10- 15.11.2018 tarihinde turgut özal özel eğitim ortaokulunda doğal afet konulu seminerde makom ve sivil savunma şube müdürlüğü personelleri tarafindan eğitim verilip sunum yapılmıştır.

11- 19.12.2018 tarihinde il afet ve acil durum müdürlüğü il kriz merkezinde dijital ortamda yapılan deprem tatbikatina makom ve sivil savunma şube müdürlüğü personellerince kurumumuz adina katilim sağlandi

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: İlimizin Büyükşehir olmadan önce Teşkilatımız sadece il merkezindeki mahallelere hizmet vermekte iken Büyükşehir olduktan sonra Daire Başkanlığı olarak tüm il sınırına hizmet vermektedir.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Vatandaş anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	100					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100					0	0
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Her türlü İtfai Olaya Müdahale açısından ken güvenliğini güçlendirmek	Yılda 20 kişiyi gönüllü İtfaiyeci yapmak	ADET	20	0	0	0	0	0	
	Belirli bölgelere Hidrant Yapmak	ADET	20	20	0	0	0	20	100
Lojistik açıdan Teşkilatın Güçlendirmesini sağlamak	İtfaiye Ana hizmet binası yapmak	ADET	1	0	0	0	0	0	0
	İtfaiye istyasyon binası yapmak	ADET	2	0	0	0	0	0	0
	Yeni Araç alımı yapmak	ADET	5	0	0	0	4	4	80
	Yeni personel nakil veya alımını sağlamak	ADET	10	0	0	1	0	1	10
	Statik el telsizi ve araç telsizi almak	ADET	17	0	0	0	0	0	0
	Yangına Dayanıklı Elbiseler Almak	ADET	15	5	6	0	4	15	100
	Malzeme ve Teçhizat Alımı Yapmak	YÜZDE	60	10	30	10	10	60	100
Personeli ve Halkı Bilinçlendirme ve bilgilendirme çalışmaları Yapmak	Hizmet içi Eğitimler vermek	ADET	1	0	0	1	0	1	100
	Her yıl Sualtı Arama Kurtama ekibine eğitm vermek	ADET	1	0	0	0	1	1	100
	Okullarda,Kurum ve Kuruluşlarda bilgilendirme eğitimleri düzenlemek	ADET	130	50	30	40	30	150	115
	Tanıtım çalışmaları yapmak	ADET	3	0	0	3	0	3	100
İmaj Algı farkındalık oluşturmak	Çocuk Eğitim Parkı kurmak	ADET	2	0	0	2	0	2	100
	İnönü Üniveristesinde İtfaiye Meslek Yüksek Okulu açılması İçin Protokol Yapmak	ADET	1	0	0	1	0	1	100
Önleyici ve denetleyici faaliyetler yapmak	Yönetmeliğe Uygun Ruhsat Kontrolleri yapmak	ADET	1.000	350	360	230	179	1.119	112
	Tatbikatlar Yapmak	ADET	1	0	0	0	1	1	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

M. Hanif ACAR
İtfaiye Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Daire Başkanlığımız; 2018 faaliyetlerini, 1 Daire Başkanı, 4 Şube Müdürü, 7 Memur ve 97 şirket personeli ile faaliyetlerini yürütmektedir.

KÜLTÜR TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Tesislerin bulunduğu tüm mahallelerde eğitsel ve sosyal etkinlikler düzenlemek ana stratejik hedefleri doğrultusunda; Toplumun her kesimini spora teşvik etmek ve spor yapmaları için ortam hazırlamayı amaç edinmiş olan Müdürlüğümüz bölgemizde sporun tanıtım yönünü ön plana çıkararak spor turizminin gelişmesine katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

6. Uluslararası Altın Kayısı Satranç Turnuvası

10 farklı ülke ve 456 farklı ilden toplamda 555 sporcunun katıldığı geleneksel etkinliklerimiz arasına giren **6. Satranç Turnuvamız** yerli ve yabancı camiada beklenen ve kabul gören bir hale geldi.

Uygun görülen **100 Amatör Spor Kulübüne** malzeme desteği sağlandı.

Müdürlüğümüze Bağlı Birimler

Cemal Aslan Temel Beceri Ve Eğitim Merkezi

Cemal Aslan Temel Beceri ve Eğitim Merkezi'nden 2018 yılında 46 okuldan 4076 öğrenci faydalanmıştır.

Cemal Aslan Temel Beceri ve Eğitim Merkezi	2018
Hafta sonu eğitim alan öğrenci sayısı	100
Hafta sonu eğitim alan özel eğitim alan öğrenci sayısı	4
Hafta içi eğitim alan öğrenci sayısı	3890
Faydalanan okul sayısı	46
Yaz döneminde faydalanan öğrenci sayısı	82

Muhammed Ali Clay Spor Salonu

Büyükşehir Belediyespor kulübüne tahsis edilen salonda tekvando, kick boks, basketbol, otizm, voleybol, halk oyunları, güreş branşlarının sporcuları antrenman yapmaktadır. 500'ü aşkın sporcunun kullandığı salonda semt çocuklarının da kayıt yaptırarak antrenman yapmaları sağlanmıştır. Salon haftanın 6 günü sabah 8.30'da açılıp akşam 21.00'e kadar faaliyet yapmaktadır. Bütün sporcular kulüp antrenörleri nezaretinde antrenmanlarını yapmaktadırlar.

Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün çalışma amacı Gelişim sürecindeki bireyin, ailede başlayan ve okul hayatı ile farklı bir yön kazanan kişilik gelişiminde, aktiviteleri ile destek vererek; birey ile aile ve okul arasında köprü vazifesi görmekte, ailesi ve çevresiyle olumlu ilişki kurmasını sağlamaktadır.
Eğitim merkezlerimizde okul derslerine destek ve TEOG sınavlarına hazırlık mahiyetinde Türkçe, Matematik, Fen Bilgisi, Sosyal Bilgiler, İngilizce ve Din Kültürü derslerinden eğitim verilmektedir. Bu derslerde öğrencilere konu anlatımı yapılmakta ve anlatılan konular hakkında testler çözdürülmektedir.
Yanı sıra Semt Konaklarında bölge halkının yararlanabileceği meslek ve hobi kursları açarak bireylerin kendisine güvenen, aktif, sanatsal ve kültürel yönü kuvvetli bireyler olmasını sağlamaktadır.

EĞİTİM MERKEZLERİ	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Özalper Semt Konağı	430	473	443	343	347
Melekbaba Semt Konağı	395	360	318	371	343
Salköprü Semt Konağı	282	233	245	218	223
Salköprü (YKS Kursu)				108	110
Yeşiltepe Semt Konağı	365	247	231	199	106
Tecde Eğitim Merkezi	180	133	95	140	86
Konak Eğitim Merkezi	119	137	51	Kapandı	
Çarmuzu-Kiltepe Semt Konağı	130	145	34		
Kernek Eğitim Merkezi	-	305	410	432	477
Toki Eğitim Merkezi	-	-	69	175	
Nezaket Okulları				220	165
Şehit Ramazan Sarıkaya Eğitim Merkezi					82
Şehit Ahmet Kocabay Eğitim Merkezi					24
Şehit Engin Tilbaç Eğitim Merkezi					60
Toplam:	**1901**	**2033**	**1811**	**2206**	**2023**

Nezaket Okulları ve Yks Kursu

4-6 yaş anaokulu çağındaki çocuklara değerler eğitim veren Nezaket Okullarımız geçen yıl deneme olarak bu yıl ise asli olarak eğitime başlamış bulunmakta.
Salköprü Semt Konağında faaliyete geçirdiğimiz YKS kursu yoğun ilgi gördü.
- Yükseköğretime Geçiş Sınavı (Salköprü Semt Konağı): 110 Öğrenci
- Nezaket Okulları: 165 Öğrenci 6 Merkez 13 Sınıf Olarak faaliyet gösteriyor.

Kültür Şube Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün çalışma amacı sürdürülebilir kentleşme normlarıyla uyumlu, modern hizmetler ile planlanmış bir geleceği inşa ederek, imaj ve saygınlığı yüksek, insan odaklı bir anlayışla yerel hizmetler sunarak, sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamaktır.

2018 YILI ETKİNLİKLER TABLOSU	
ADI	MİKTAR
ETKİNLİK	18
FİLM FESTİVALİ	1
ŞİİR FESTİVALİ	1
KİTAP FUARI	1
TANITIM GÜNLERİ	1
SATRANÇ TURNUVASI	1
MANGALA TURNUVASI	1
KONFERANS (Siyer vs.)	16
KONSER (THM Konserleri vs.)	29
PANEL	2
SEMPOZYUM	1
SERGİ (El Sanatları, Resim, Fotoğraf vs.)	23
SÖYLEŞİ	6
TİYATRO (Gezici, Eğitsel vs.)	26
YARIŞMA (Fotoğraf vs.)	1
YAYIN	12
TOPLAM	**140**

2017 YILINDA BASIMI YAPILAN KİTAPLAR

Siyer dersleri Mekke Dönemi Bildiriler	Proje Baskısı	2018
Malatya Söz Varlığı	Miray SELÇUK	2018
Seyyid Battalgazi Sempozyumu Bildiriler	Mustafa ÖZÇELİK	2018
Battalgazi'nin İlk Gazası (Çizgi Hikaye)	Mustafa ÖZÇELİK	2018
Şeyh Abdurrahman Erzincani Hazretleri	Kitapçık	2018
İşte Benim Malatya'm (yeni baskı)	Atilla KANTARCI	2018
İşte Benim Malatya'm 2	Atilla KANTARCI	2018
Toplu Tiyatro Oyunları-1 Kaçapa	Burak GÜN	2018
Malatya Mutfağı Vejetaryen Yemekler	İbrahim Halil KILIÇ	2018
Üstat Hüsamettin Yıldırım	Abdurrahman EKİCİ	2018
Niyaz-i Mısri Divanının Özellikleri	Prof. Dr. Ahat ÜSTÜNER Çınar AYDOĞMUŞ	2018
Malatya Çocuk Dergisi	Vural KAYA	2018

Müdürlüğümüze Bağlı Müzeler

Fotoğraf Makinesi Müzesi

Müzemizde **1965 adet fotoğraf makinesi** ve 3600 adet aparat yer almakta. Müzedeki makinelerin **en eskisi 1876'da en yenisi 2010'da** üretilmiş.

Fotoğraf Makinesi Müzesinin **aylık ziyaretçi sayısı: 8500'dir.**

Mat Kürimatnı gemineörad gealyaltü Evalya'nçşiaitf, et, lenek ve görenekler, çalışma ve ev hayatı ile gündelik hayat, giyim, el sanatları, sofra ve yemek kültürü, çocuk bakımı gibi kültürleri balmumu heykellerle canlandırılmış durumda.

Kültür Evi açıldığı günden bu yana **aylık 8500 ziyaretçi** kabul ediyor.

Çukuni Oyca Mesi

oc Oy Ev Ve un k üz

oc Oy Ev ve un k üz

”

açıldığı günden beri yoğun ilgi görürken Müze hem okullara randevu sistemi ile hem de hafta sonu bireysel kayıtlı öğrencilere hitap ediyor. **2018** yılı içerisinde 94 anaokulu ve ilkokulundan **7.050** öğrencinin yararlandı. Hafta sonları serbest zamanlı olarak gelip etkinliklere katılan **3.200** çocukla toplamda **10.250** çocuk müzeden yararlanmış oldu.

Radyo Gramofon Müzesi

Malatya'da kent mimarisine uygun inşa edilen 2 katlı kerpiç evde kurulan Radyo Gramofon Müzemizde Radyolar, Gramofonlar, Mikrofonlar, 1960'lı yıllarda faaliyete geçen Malatya Radyosuna ait Verici, Anten, Yayın Cihazları ve Radyo Malzemeleri olmak üzere toplamda **703 parça eser** ile radyo ve gramofonun zaman içinde geçirdiği evrim gözler önüne serilmiştir.
2018 11 12 ayında açılmış olan müze ortalama 2500 civarında ziyaretçi aldı.

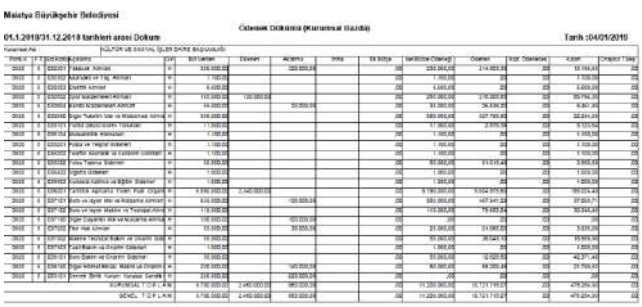
Sanat Etkinlikleri Şube Müdürlüğü

Modern ve Çağdaş kent olma yolunda ilerleyen şehrimizde kültür ve sanat alanlarında ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görecek seviyede hizmetler sunarak Türk kültür ve sanatının tanıtılması ve yaşatılmasına katkıda bulunmak müdürlüğümüzün çalışma politikasıdır.

MABESEM 2018 YILI KURSİYER SAYISI

SN	ANA BRANŞ	AÇILAN KURS SAYISI	ERKEK KURSİYER SAYISI	BAYAN KURSİYER SAYISI	ENGELLİ KURSİYER SAYISI	TOPLAM
1	AHŞAP OYMA	1	14	13		27
2	AHŞAP BOYAMA	4	2	92	2	94
3	AHŞAP YAKMA	2	16	45		61
4	ATIK KAĞIT (SEPET YAPIMI)	1		14		14
5	BAĞLAMA	6	425	300	9	725
6	BİLGİSAYAR İŞLETMENLİK	2	35	82	5	117
7	ÇİNİ	2	7	213		220
8	DİKSİYON	2	36	118		154
9	DRAMA	4	129	196		325
10	EBRU	3	20	58		78
11	FOTOĞRAFÇILIK	3	26	44		70
12	GELENEKSEL EL NAKIŞLARI	1	1	50	3	51
13	GİTAR	5	248	391	3	639
14	GRAFİK TASARIM	2	43	78	5	121
15	HEYKEL	1	5	8	2	13
16	HÜSN-Ü HAT	2	26	89		115
17	KAĞIT RÖLYEF	2	5	131		136
18	KARAKALEM	8	97	334	2	431
19	KEMAN	4	87	474	1	561
20	KİL ŞEKİLLENDİRME	4	101	147	1	248
21	NEY	2	70	77	3	147
22	PİYANO	5	81	239	2	320
23	ROBOT YAPIMI	1	60	50		110
24	SERAMİK	1	4	20		24
25	SES EĞİTİMİ	2	4	8		12
26	ŞAN EĞİTİMİ	2	51	32		83
27	TAKI TASARIMI	2		66		66
28	TEMEL SANAT EĞİTİMİ	2	81	199	2	280
29	TEZHİP	2	4	36		40
30	TİYATRO	3	44	116	5	160
31	UD	1	6	6		12
32	YAĞLI BOYA	4	39	123	5	162
33	YAN FLÜT	2	15	60		75
34	KONSERVATUVAR	1	12	8		20
	TOPLAM	*89*	1794	*3917*	*50*	*5711*

2018 Yılı Bütçesi


Malatya Büyükşehir Belediyesi

Çıkarak Dökümü (Kurumsal Bazda)

01.1.2018/31.12.2018 tarihleri arası Dokum

Tarih :04/01/2018

Daire Başkanlığımız 2018 faaliyetlerini, 1 Daire Başkanı, 8 Memur, 1 işçi, 19 şirket ve 3 İşkur personeli ile yürütmektedir.

NİKAH SARAYI

Belediyemiz Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı Nikah Sarayı 09/05/2018–31/12/2018 tarihleri arasında evlenmek üzere 2155 çift müracaatta bulunmuş, çiftlerin dosyalarının düzenlenmesi memurluğumuz personelleri tarafından hazırlanmış olup, bunlardan 2151 çiftin nikah akdi yönetmelik hükümleri çerçevesinde yapılmıştır.4 çift nikah akitlerini iptal etmiştir.

Ayrıca bu süre içerisinde 18 çiftin evlenme dosyaları yine memurluğumuz tarafından yapılmış ve başka illerde nikah akitleri yapılmak üzere istekleri doğrultusunda 'İzin Belgesi' tanzim edilerek kendilerine verilmiştir.

Evlenen çiftlere nikah akdini takiben 'Uluslararası aile cüzdanı' doldurularak kendilerine verilmiştir. Evlenen çiftlerin nüfus kütüğüne tescili için kanuni müddet içerisinde evlenme bildirimi (Mernis) İlimiz Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Bu süre içerisinde nikah akdi yapanlardan makbuz mukabili 662.345,5 TL. tahsil edilmiş olup memurluğumuz çalışmaları devam etmektedir.

Evlenme müracaatı : 2155
Yapılan Nikah Akdi : 2151
İptal Edilen Nikah Akdi:4

		TAHSİLAT TUTARI
-Törensiz Nikah Akdi(Hafta içi)	:1718	409.743 TL
-Törensiz Nikah Akdi(Hafta Sonu)	:222	77.367 TL
- Hafta İçi (Törenli)	: 13	5.180,5 TL
-Hafta Sonu (Törenli)	: 70	38.395TL
-Düğün Salonu ve Mesken Nikahları	: 118	129.623TL
-Düğün Salonu Hafta İçi(Mesai Saati içi)	:2	1.497TL
-Encümen Kararı ile Nikah Akdi	:8	ÜCRETSİZ
- Evlenme İzin Belgesi	:18	540 TL
	:2151	
İptal Edilen Dosya	: 4	
		TOPLAM
2018 YILI TAHSİLAT TUTARI	:	662.345,5TL

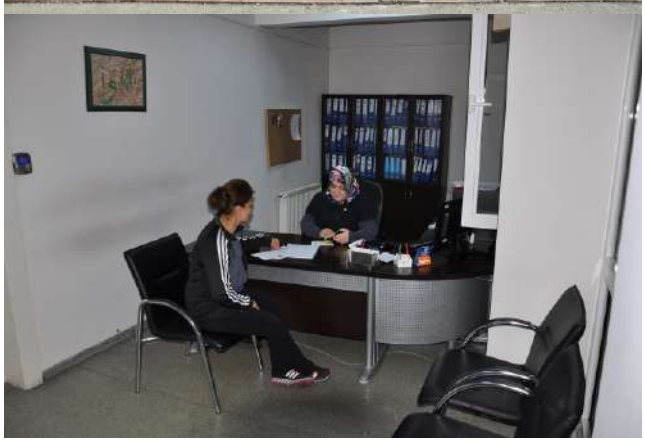
Not: Memurluğumuzun Gider Bütçesi Genel Hizmet Bütçesinden yapıldığından ayrıca gider tablosu verilememektedir.

Çiğdem Tozkoparan Kadın Kültür Ve Spor Merkezi

Kurslarımız

1. Spor
2. El Sanatları
3. Giyim Tasarım
4. Mefruşat
5. Keman
6. Bağlama
7. Gitar
8. Karakalem- Yağlı Boya

2018 yılı içerisinde kurslarımızda toplam 2195 öğrenci kaydı yapılmıştır.



Kernek Külliyesi Kadın Kültür Ve Spor Merkezi

Kurslarımız

1. Spor(Fitness)
2. El Sanatları
3. Giyim Tasarım
4. Mefruşat
5. Kuaför
6. Kuran-ı Kerim

Külliyemiz halen yapım aşamasında olup 2019 Şubat ayı içerisinde açılması planlanmaktadır. Külliye içerisinde 4 adet kurs sınıfımız, spor salonumuz yazılımsal ve donanımsal olarak aktif hale getirilmiş olup kayıt işlemleri devam etmektedir.

Malatya İl Halk Sağlık Müdürlüğü olarak birimimizde görevli toplam personel sayısı 8 personeldir.

1 Doktor, 4 Ebe, 2 Diyetisyen, 1 Psikolog/ Hemşire görev yapmaktadır.

2018 SAYISAL VERİLER	
Toplam Sınıf Sayısı	4
Mefruşat Sınıfı	25
Giyim Tasarım Sınıfı	20
El Sanatları Sınıfı	12
Kuaför Sınıfı	17

Madem (Aile Danışma Destek Merkezi)

MADEM BÜNYESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİKLER

2018 SAYISAL VERİLER	
Toplam Seminer Sayısı	
Bireysel Danışmanlık Sayısı	
Baro işbirliği ile Hukuksal Destek Sayısı	
Basında Yer Alan Haber Sayısı	
Televizyon Programı Sayısı	

2018 YILI BÜTÇESİ

2018 BÜTÇE -HARCANAN	TUTAR
KIRTASİYE ALIMLARI	2946,22
YAKACAK GİDERLERİ	3670,35
DİĞER TÜKETİM MALZEMELERİ	6557,76
DİĞER HİZMET ALIMLARI	1223,37
SPOR MALZEMELERİ ALIMI	223.846,00
TANITIM AĞIRLAMA FUAR ORGANİZASYON GİD.	253.205,10
BÜRO VE İŞYERİ MAL VE MALZEME ALIMLARI	91.766,16
BÜRO BAKIM VE ONARIMI GİDERLERİ	7434
BİLGİSAYAR ALIMLARI	5811,50
TOPLAM	**596.460,46TL**

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100	100				100	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100	20	20	20	20	80	80
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100	25	25	25	25	100	100
Malatya İli merkez ve ilçelerinin kültürel ve sosyal açıdan gelişmesini sağlamak, bu konuda gerekli yatırım ve faaliyetleri yapmak, toplumun her kesimindeki vatandaşların sosyal ve kültürel etkinliklere ulaşabılmesini sağlamak.	Eğitim kalitesini arttırarak başarı seviyesini yükseltmek. (Her yıl %10 oranında arttırmak.)	YÜZDE	30	10	10	5	5	30	100
	Her bölgede kurslara katılan öğrenci sayısını arttıracak çalışmalar yapmak.	SAYI	2.000	0	0	1960	0	1.960	98
	Eğitim Öğretim materyallerini teknolojik gelişmelere uydurarak yenilemek.	ADET	1	0	1	0	0	1	100
	Okuma Şenlikleri Düzenlemek.	ADET	1	0	1	0		1	100
	Başarılı öğrencileri ödüllendirmek.	YÜZDE	50	0	0	20	20	40	80
	Halkı bilinçlendirici yerel ve ulusal ödüllü yarışmalar düzenlemek.	ADET	3	2	0	1	0	3	100
	Yaz okulu Eğitimleri Düzenlemek. (Her yıl %10 arttırarak.)	ADET	925	0	1060	0		1.060	115
	Tesislerin bulunduğu mahalle haklına yönelik aile eğitimi ve sosyal gelişim seminerleri düzenlemek.(Her yıl %10 arttırarak.)	YÜZDE	60	15	15	10	10	50	83
55.1. Kent kültürünü ve kentlilik bilincini sağlamaya yönelik projeler üretmek.	Yerel ve ulusal düzeyde ilimiz tanıtıcı kitap ve dergi bastırmak ve dağıtmak.	ADET	12	3	3	3	2	11	92
	Atölye çalışmaları düzenlemek	ADET	10	3	3	0	4	10	100
	Ulusal boyutta festivaller düzenlemek.	ADET	2	0	0	2		2	100
	Film Festivalleri düzenlemek.	ADET	1	0	0		1	1	100
	Kitap Fuarları düzenlemek.	ADET	1	0	1			1	100
	Seminer, Sempozyum ve Panel düzenlemek	ADET	12	2	2	2	3	9	75
	Ramazan ayına özel programlar hazırlamak	ADET	1	0	1			1	100

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

İlimizde sanat eğitimi, üretimi, ve icrası alanlarında faaliyetlerde bulunmak suretiyle, sanatsal etkinliklere olan ilginin artmasına ve bu etkinliklerin, daha nitelikli ve fazla sayıda gerçekleşmesinine katkıda bulunmak.	Her yıl, 2'si çocuk oyunu olmak üzere, 6 farklı salon oyunu sahnelemek	ADET	**8**	3	0	4	2	9	113
	Her yıl, Seyyah Sinema ve Tiyatro tırıyla, farklı ilçelerde altı kez; müzik dinletisi de içeren tiyatro oyunları sahnelemek.	ADET	**30**	11	8	4	5	28	93
	Resmi olarak istek gelmesi halinde her yıl, Aspuzu Ramazan sahnesi; Cezaevi, Sevgi evleri, Polis Okulu vb. kurum ve organizasyonlarda, çeşitli orta ortaoyunu ve skeçler sahnelemek.	ADET	**10**	2	2	5	1	10	100
	Her yıl, amatör tiyatro toplulukları ve okul tiyatrolarına; metin, kostüm ve dekor desteğinde bulunmak.	ADET	**200**	45	35	50	60	190	95
	Her yıl, iki adet teatral dinleti sahnelemek.	ADET	**5**	2	3	0		5	100
	Müzik icrasına dayalı faaliyetler gerçekleştirmek suretiyle, ilimizde müzikal iligi ve bilinç düzeyinin artmasına katkıda bulunmak.	ADET	**30**	2	6	12	10	30	100
	Resmi olarak istek gelmesi halinde her yıl, Aspuzu Ramazan sahnesi; Cezaevi, Sevgi evleri, Polis Okulu vb. kurum ve organizasyonlarda dinletiler gerçekleştirmek.	ADET	**10**	2	1	1	5	9	90
	Her yıl 3 sergi düzenlemek.	ADET	**30**	6	8	6	3	23	77
	Her yıl, Sanat Merkezi'mizde eğitimi verilen branşlarda çeşitli organizasyonlar (yarışma , festival, şenlik, eğitim semineri vb.) düzenlemek.	ADET	**5**	1	1	1	2	5	100
	Her yıl, Müdürlük faaliyetlerinin tanıtımına katkıda bulunmak için; farklı kurumlarda (okul, kamu kurumu, STK) panel, konferans, tanışma etkinliği vb. düzenlemek	ADET	**16**	5	4	0	7	16	100
	Yerel, ulusal ve uluslararası sportif turnuvalar ve etkinlikler düzenlemek.	ADET	**2**	1	0	1	0	2	100
Halkın sportif faaliyetlere ilgisini arttırmak.	Semt konaklarımız arasında sportif turnuvalar gerçekleştirmek.	ADET	**2**	1	1	0	1	3	150
	Tesislerimizde gerekli olan teknik, fiziki ve sosyal donanımı sağlamak.	YÜZDE	**100**	25	25	25	0	75	75

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biriimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

İhsan GENÇAY
Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Görev Tanımı

Daire Başkanlığımız; idarenin talimatı, dönüşüm stratejisi ve kurumumuzun finansal durumu çerçevesinde, Şehrimizin muhtelif yerlerinde eskiyen kent dokusunun yenilenmesi, afet riski bulunan depreme dayanıksız eski yapılardan oluşan, teknik altyapı ve fiziki olarak sorun yaşanan bölgelerde yeni dönüşüm alanlarının ve rezerv yapı alanlarının tespit edilmesi, bu alanların 5393 sayılı Belediye Kanununun 73. maddesi veya 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında ilan edilmesi, ilan edilen dönüşüm alanlarında hazırlanan projelerin hayata geçirilmesi kapsamındaki tüm iş ve işlemleri yerine getirme ve koordine etmekle görevlidir.

Kentsel Dönüşüm Yapılması Gereken Alanların Belirlenmesi

-Kentsel dönüşüm ihtiyacının tespiti için arazi çalışmalarının yapılması ve verilerin toplanması

-Elde edilen veriler doğrultusunda alan sınırlarının belirlenmesi ve dönüşüm yapılmasına karar verilmesi

Kentsel Dönüşüm Alanının İlanı

Alan ilanı teklifi için gerekli verilerin hazırlanması

-Alanın Halihazır Haritalarının Hazırlanması

-Alanın Koordinatlı Sınır Krokisinin Hazırlanması

-Alanın Koordinat Listesinin Hazırlanması

-Alanın Meri Nazım İmar Planının hazırlanması

-Alanın Meri Uygulama İmar Planının hazırlanması

-Alanın Uydu Görüntülerinin hazırlanması

-Kentsel dönüşüm Alanı Olarak Teklif Edilme Gerekçelerinin ve Alanla İlgili Fiziksel ve Teknik Verilerin Bulunduğu Gerekçe Raporunun hazırlanması

Alan İlanı İçin gerekli Kararların Alınması

-Alan İlanı için Büyükşehir Belediye Meclisi Kararının Alınması

-Alan içerisinde kamuya ait mülkiyet bulunması durumunda Cumhurbaşkanı Kararı Alınması için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına dosya hazırlanarak teklifte bulunulması

Kentsel Dönüşüm Projesi Uygulama Süreci

Etüd

-Proje Ortağının belirlenmesi ve Protokol Yapılması

-Dönüşüm Metodunun Belirlenmesi

Proje ve Uygulama

-Alanın Sayısal Hâlihazır Haritasının Yapılması

-Alanın İmar Planına Esas Jeolojik, Jeoteknik Ve Jeofizik Etütlerinin Yapılması

-Alanın Mevcut yapı ve hak sahibi durumunun tespiti ve hak sahiplerinin taşınmazlarının kıymet takdir bedeli raporlarının oluşturulması

-Mimari uygulama projelerinin ve kentsel tasarım projesinin yapılması

-Uzlaşmaya yönelik modelleme oluşturulması ve fizibilitesinin yapılması

-Proje süresince hak sahiplerine gönderilmesi gereken tüm tebligat işlemlerinin yapılması (görüşmeye davet, kamulaştırma, konut kurası, konut teslim vb.)
-Hak sahiplerinin proje hakkında bilgilendirilmesi ve uzlaşmaların yapılması
-Tapu devirlerinin yapılması
Kamulaştırma dosyalarının hazırlanması, kamulaştırma davalarının açılması, mahkeme sürecinin takibi, mahkeme kararına göre kamulaştırma bedellerinin ödenmesi işlemlerinin yapılması
-1/5000 ölçekli nazım imar planı / revize planların ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanması ve onay için Belediye meclisine sunulması.
-Anlaşma yapan hak sahiplerine yeni konutların teslimine kadar süre içerisinde kira yardımı yapılması işlemleri,
-Anlaşma veya kamulaştırma yolu ile boşaltılan konutların yıkımının yapılması, arazinin temizlenerek yeni inşaat yapımına uygun hale getirilmesi,
-Yeni konutlar yapıldıktan sonra Hak sahiplerine teslim edilecek konutların listelerinin hazırlanması ve konut kura çekimlerinin yapılması
-İmar uygulama işlemlerinin yapılması.

Daire Başkanlığımızın sorumluluğunda yürütülmektedir.

Bu kapsamda 2018 yılı içerisinde;
1.Malatya Merkez Beydağı Kentsel Yenileme Projesi (3. ve 4. etap)
2.Taştepe-Hanımınçiftliği Kentsel Dönüşüm Projesi
3.Horata Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi
4.Çakmak Kışlası Rezerv Yapı Alanı Çalışması
5.İzzetiye Mahallesi 583 ada 44 parselde yapılan konut ve ticari üniteler kapsamında yapılan çalışmalar

MALATYA BEYDAĞI KENTSEL YENILEME PROJESİ

3. Ve 4. Etap Çalışmaları

Projenin 3. ve 4. etabını kapsayan yaklaşık 150 hektarlık alanda, TOKİ ve İdaremizce 1.ve 2. etaptan farklı bir proje konsepti uygulanması yönündeki karar doğrultusunda yeni mimari projeler ve vaziyet planı hazırlanmıştır. Nazım ve Uygulama İmar planları hazırlanarak Belediye Meclisinde onaylanmıştır.

3.VE 4. ETAP PROJE GÖRSELLERİ

TİCARİ AKSTAN GÖRSELLER

-Belediyemizin talebi ile 3. ve 4. Etap sınırları kapsamında 30.10.2018 tarih ve 260 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararnamesi ile Acele Kamulaştırma kararı alınmış ve 31.10.2018 tarih ve 30581 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanmıştır.

-Kamulaştırma davalarında kullanılmak üzere 20.000.000 TL. Kredi kullanımına yönelik Belediye Meclis kararı alınarak İller Bankası Genel Müdürlüğü'ne kredi talep dosyası hazırlanarak gönderilmiştir.

-TOKİ tarafından inşaat çalışmalarına başlanmak için 20 hektarlık bir alan belirlenmiştir. Bu alan içerisinde mevcut Vaziyet Planı belediyemizce revize edilerek ihale hazırlıklarına başlanmak üzere Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na sunulmuştur.

-20 hektarlık inşaat bölgesinde bulunan ve 35 blok ve 350 adet konuttan oluşan İmar İskân konutlarının Riskli Yapı Tespiti yapılarak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne sunulmuştur. Bu kapsamda bu konutlarda taşınmazı olan hak sahiplerine riskli durumda bulunan yapılarının boşaltılması için tebligat işlemleri tamamlanmıştır.

-20 hektarlık inşaat bölgesinde bulunan 10 blok ve 100 konuttan oluşan Polis Lojmanlarının yıkımı yapılmıştır.

-Belediyemiz ile bedel karşılığı anlaşma yapan hak sahiplerinin mevcut konutlarının yıkım işlemlerine devam edilmiştir. Bu kapsamda 2018 yılı içerisinde 238 adet konutun yıkım işlemi tamamlanmıştır.

-Hak sahipleri ile anlaşma görüşmeleri devam etmektedir. Bu kapsamda 2018 yılı içerisinde 2990 hak sahibine proje hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

-Proje kapsamında 2019 yılına kadar 580 adet konut ve 17 adet ticari ünite karşılığında anlaşma yapılmıştır.

-2018 yılı içerisinde Bedel karşılığı anlaşma yapan 185 hak sahibine toplam 14.313.924,68 TL. Ödeme yapılmıştır.

-Belediyemiz ve TOKİ ile anlaşma yapan 675 Hak sahibinden 467 adet parselin 58.357,46 m2 tapu devri alınmıştır.

-Yapılan anlaşmalar sonucu belediyemiz ve TOKİ adına geçen 467 adet parselin emlak beyan dosyaları hazırlanarak Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na gönderilmiştir.

-Proje kapsamında belediyemiz tarafından mevcut yapılarda yapılan ölçümlere hak sahipleri tarafından yapılan resmi veya şifahi itirazlara konu 228 adet konutun ölçümlerinin kontrolü yapılmıştır.

TAŞTEPE – HANIMINÇİFTLİĞİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ

Deprem riskine karşı tedbir alınması gereken, çarpık ve sağlıksız yapılaşmaların bulunduğu, teknik altyapı ve donatı alanları yönünden yetersiz olduğu görülen ve 30 metrelik kuzey kuşak yolu (725 metre) güzergâhında bulunan ve Taştepe ve Hanımınçiftliği mahallelerinin kesiştiği yaklaşık 28 hektarlık (283.382,38 m2) alanda kentsel dönüşüm yapılması hedeflenmiştir.

-Proje alan sınırı içerisinde yaklaşık 3000 kişi yaşamaktadır.
-Taştepe ve Hanımınçiftliği Mahalleleri idari sınırları içerisinde kalan teklif alanda; 488 adet parsel bulunmaktadır.
-Proje alanında; 1 adet okul, 1 adet dini tesis alanı, 12 adet ticaret alanı bulunmaktadır.
-Proje alanında; 500 müştemilat ve 574 konut bulunmaktadır. Bu konutların bağımsız bölüm sayısı 810'dur.
-Taştepe-Hanımınçiftliği Mahallelerinin Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı ilan edilmesine yönelik Büyükşehir Belediye Meclisimizin 08.09.2016 tarih ve 484 sayılı kararına istinaden hazırlanan teklif dosyası Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın teklifi ile Bakanlar Kurulu'nca 13.03.2017 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı alınmış, 22.04.2017 tarih ve 30046 sayılı resmi gazetede yayınlanarak Belediye Kanunun 73. Maddesi kapsamında Kentsel Dönüşüm alan ilanı yapılmıştır.

-Taştepe-Hanımınçiftliği Kentsel Dönüşüm Projesi için; vaziyet planı, 3 boyutlu görseller ve animasyon hazırlanmıştır.
-TOKİ ile proje ortaklığı konusunda görüşmeler yapılmıştır. TOKİ tarafından proje alanında yapılan incelemeler sonucunda protokol çalışmalarına başlanmış olup gerekli evraklar hazırlanarak gönderilmiştir.

Hazırlanan tasarım ile ilgili bilgiler;

-1848 adet konut bulunmaktadır.
-Konutlar 6 ve 7 katlı olarak planlanmıştır.
-Konut büyüklükleri 87.24 m² ile 120 m² arasında değişmektedir.
-Çoğunlukla 120 m²'lik konut brüt daireler bulunmaktadır.
-Toplam dükkan sayısı 40 adettir.

Alanda;
-1 adet anaokulu
-1 adet ilkokul
-1 adet ortaokul
- 2 adet cami
- 1 adet belediye hizmet alanı planlanmıştır.

-Alana 20.000 m²'lik bölge parkı kazandırılacaktır.

Taştepe-Hanımın Çiftliği Kentsel Dönüşüm Projesi İçin Hazırlanan Kentsel Tasarım Projesi

PROJE ALANI İÇİN HAZIRLANAN GÖRSELLER

Taştepe-Hanımınçiftliği kentsel dönüşüm proje alanı içerisinde açılacak olan 30 metrelik yol güzergâhında 107 adet taşınmazı olan 82 parsel sahibi belediyemiz ile görüşmeye davet edilerek proje içerisindeki talepleri alınmıştır. Hak sahiplerinin taleplerine istinaden rapor hazırlanarak idaremize sunulmuştur.

HORATA VADİSİ KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ

Belediyemizin **06.02.2013 tarih ve 30 sayılı** meclis kararı ve Bakanlar kurulunun 28/3/2013 tarihli kararı ile Belediye Kanununun 73. Maddesi kapsamında Kentsel Dönüşüm alanı ilan edilmiştir.

-Dönüşüm alanı 1.500.000 m2 (150 hektar) dir. Dönüşüm alanının Kent merkezine Mesafesi 3,5 km'dir

-Dönüşüm alanında mevcutta yıkılacak 210 konut ve 850 hak sahibi bulunmaktadır.

-2017 yılı içerisinde dönüşüm projesinde taşınmazı bulunan 200 hak sahibi ile Daire Başkanlığımız personeli tarafından anket çalışması yapılmıştır.

-Hak sahipleri ile yapılan anket ve ön görüşmelerde bölge halkının genelinin mülkiyetlerini kendilerinin değerlendirmek istemeleri talebi sonucunda bu alanda kentsel dönüşümü gerçekleştirecek farklı bir uygulama metodu belirlenmesi ihtiyacı oluşmuştur.

-Horata Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi alan sınırları kapsamında; 16.10.2017 tarih ve 550 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi Kararı ile Revizyon imar planı yapılması, akabinde imar uygulaması yapılarak dönüşümün hak sahiplerince gerçekleştirilmesine yönelik karar alınmıştır.

Proje alanında 1/5000 nazım ve 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planları hazırlanarak Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır. İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı tarafından 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18.maddesi kapsamında imar uygulaması çalışmalarına başlanmış olup, imar uygulaması tamamlanmasına müteakip yapılaşmalara başlanabilecektir.

Horata Vadisi Kentsel Dönüşüm Projesi İmar Planı

ÇAKMAK KIŞLASI REZERV YAPI ALANI ÇALIŞMASI

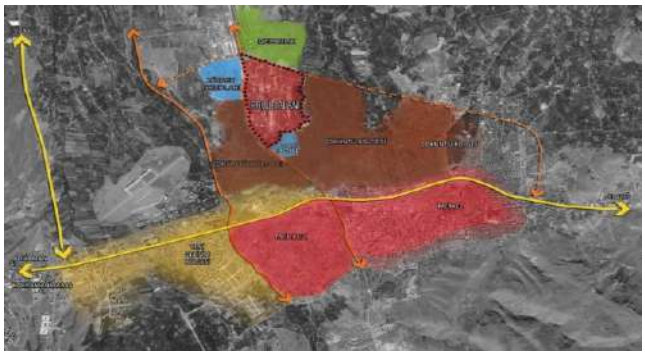
6306 sayılı yasa kapsamında;

-Kurumumuzca 5393 sayılı kanunun 73. Maddesi kapsamında yürütülen kentsel dönüşüm alanlarında uygulama sürecini hızlandırmak ve rahatlatmak, hak sahipleri ile takasta kullanılmak üzere rezerv konut ve işyeri üretmek,

-Üretilen konut ve işyerlerinden satış yoluyla gelir sağlamak,

-Kent merkezinde bulunan yapı ömrünü tamamlamış ve merkezde yoğunluk oluşturan kamu kurumları ve eğitim tesislerinin bu alana nakledilerek kentin kuzeyinde bir alt merkez ve y**eni yerleşim yeri oluşturmak** amacı ile;

Yeşiltepe Mahallesi 4342, 4344 ve 4377 nolu parselleri kapsayan yaklaşık 213 hektar olan ve üzerinde Çakmak Kışlasının bulunduğu sahanın Rezerv Yapı Alanı olarak belirlenerek Belediyemize devredilmesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na teklifte bulunulmasına Büyükşehir Belediye Meclisimizin 16.10.2017 tarih ve 551 sayılı kararı ile karar verilmiştir



.-Malatya kent merkezinin kuzeyinde bulunan alan; konut alanı, mezarlık alanı, konut dışı kentsel çalışma alanı ve donatı alanı fonksiyonları ile çevrili olup, kentin kuzeyinden geçen toplayıcı kuzey kuşak yoluna cephelidir.

-Talep edilen alan Hazine Mülkiyetinde olup Milli Savunma Bakanlığına tahsislidir.

-Hâlihazırda Mareşal Fevzi Çakmak Askeri Kışlası olarak kullanılmaktadır.

Meclis kararı kapsamında Rezerv Yapı Alanı talebinde bulunmak üzere;

-Alanın Koordinatlı Sınır Krokisi

-Alanın Koordinat Listesi

-Alanın Halihazır Haritaları

-Alanın Meri Uygulama İmar Planı

-Alanın Nazım İmar Planı

-Alanın Uydu Görüntüleri

-Alanın Rezerv Yapı Alanı Olarak Teklif Edilme Gerekçelerinin ve Alanla İlgili Fiziksel ve Teknik Verilerin Bulunduğu Gerekçe Raporu'nu içeren dosya Daire Başkanlığımızca hazırlanmış olup Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilerek Bakanlık onayına sunulmuştur.

Rezerv Yapı Alanı talebimize istinaden Çevre ve Şehircilik Bakanlığından görevlendirilen teknik ekip yerinde incelemeler yapmıştır.

ÇAKMAK KIŞLASI REZERV YAPI ALANI İÇİN HAZIRLANAN KENTSEL TASARIM PROJESİ

İZZETİYE MAHALLESİ 583 ADA 44 PARSEL ÜZERİNDE YAPILAN KONUT VE DÜKKÂNLAR KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

İzzetiye mahallesi 316 ada 32 parselde, belirlenemeyen bir sebeple yıkılan yapıya komşu 583 ada 44 parsel üzerindeki Gündüz ve Tunay apartmanlarının Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü'nün 09.05.2011 tarih ve 41-1372 sayılı raporuna istinaden tehlike arz ettiği ve yıkımının gerektiği kararına varılmıştır.

Bu apartmanlarda yaşayan hak sahiplerinin mağdur olmaması için belediyemizin talebi ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile protokol yapılarak bu yapılarda yaşayan hak sahipleri için 583 ada 44 parsel üzerinde yeniden konut yapılması ve hak sahiplerine maliyet bedeli üzerinden 240 ay vadeli olarak satışının yapılması için anlaşma sağlanmıştır.

Protokol kapsamında belediyemiz hak sahipleri ile anlaşma işlemleri, yeni mimari projeler ve zemin etüdünü yaparak alanı inşaata hazır duruma getirmiştir. Bölgede anlaşma yapmayan hak sahiplerinin taşınmazlarının kamulaştırma işlemi de belediyemiz tarafından yapılmıştır

-Hak sahiplerine yeni konutlarının teslimi yapılmıştır.

-Kamulaştırması yapılan **3 adet dükkan ve 1 adet konutun** kurumumuz adına alınması için protokol hazırlanmış ve onaylanmıştır.

-Kamulaştırması yapılan bağımsız bölümlerin ipotek ve haciz terkin işlemleri tamamlanmıştır.

-Parsel üzerinde belediyemize ait olan tapuların devri kat irtifakının kurulması amacı ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na yapılmış olup kat irtifakının kurulmasına müteakip belediyemiz adına devri alınacaktır..

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**100**				90	90	90
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**				90	90	90
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					0	0
İl genelinde ihtiyaç olan alanlarda Kentsel Dönüşüm Projeleri yapmak (Malatya Merkez Beydağı Kentsel Dönüşüm Projesi 3. etap)	Konut Yıkımlarının Yapılması	adet	**100**				100	100	100
	Riskli Yapı Tespitlerinin Yapılması	adet	**350**				350	350	100
	Hak Sahipleri İle Anlaşma Görüşmesi Yapılması	adet	**80**				75	75	94
	Vaziyet Planı Revizyonunun Yapılması	hektar	**20**				20	20	100
	Tapu devirlerinin Yapılması	YÜZDE	**75**				65	65	87
	Kira Yardımlarının Yapılması	adet	**2**				2	2	100
	Hak sahiplerinin taşınmazları için yapılan ölçümlere itirazlarının değerlendirilmesi	adet	**40**				32	**32**	80
İl genelinde ihtiyaç olan alanlarda Kentsel Dönüşüm Projeleri yapmak (Malatya Merkez Beydağı Kentsel Dönüşüm Projesi 4. etap)	Hak Sahipleri İle Anlaşma Görüşmesi Yapılması	adet	**100**				76	76	76
	Tapu devirlerinin Yapılması	YÜZDE	**75**				60	60	80
	Kira Yardımlarının Yapılması	adet	**2**				2	2	100
	Hak sahiplerinin taşınmazları için yapılan ölçümlere itirazlarının değerlendirilmesi	adet	**30**				34	34	113
İl genelinde ihtiyaç olan alanlarda Kentsel Dönüşüm Projeleri yapmak (Taştepe - Hanımınçiftliği Kentsel Dönüşüm Projesi)	Hak sahiplerinin proje metodu ile ilgili taleplerinin alınması	adet	**95**				65	65	68
	Proje metodunun belirlenmesi	hektar	**28**				28	28	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Erol YİĞİT

İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Koruma ve Güvenlik Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Koruma ve Güvenlik dairesi başkanlığı 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 1 Güvenlik Şefi, 1 Güvenlik Memuru, 3 Büro Personeli, 81 Özel Güvenlik Personeli olmak üzere toplam 88 personelle hizmet etmektedir.

Güvenlik Şube Müdürlüğü
Hizmet Noktaları ve Özel Güvelik Personel Dağılımı

Hizmet Noktaları	Personel dağılımı
Belediye Hizmet Binası	20
Mezarlık Şube Müdürlüğü (Şehir Mezarlığı)	8
Sanat Galerisi ve Sokağı	8
Makine İkmal Şb. Müd.	2
Yol ve Alt Yapı Koordinasyon Daire Başkanlığı Hizmet Binası (Yakınca)	4
Yol Yapım ve Asfalt Şb. Md. Garajı	4
Makine İkmal Şb. Md. (Akar Yakıt İstasyonu)	2
Kernek Şelale Parkı	6
İlçeler Yol Yapım Bakım Şb. Md. Şantiye Alanı	4
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Binası	2
Orduzu Tabiat Parkı	11
Hayvanat Bahçesi	8
Radyo ve Gramofon Müzesi	2
Toplam	**81**

KULLANILAN ARAÇLAR

Türü	Sayısı	Özellikleri
Telsiz	36	Adet (Aselsan)
X-Ray Cihazı	2	Adet
Metal Dedektör	15	10 Adet El Tipi Dedektör 5 Adet Kapı Tipi Dedektör
Tabanca	8	Adet
Devriye Tur Sistemi	6	Adet (Set)
Araç Altı Aynalı Arama Dedektörü	4	Adet

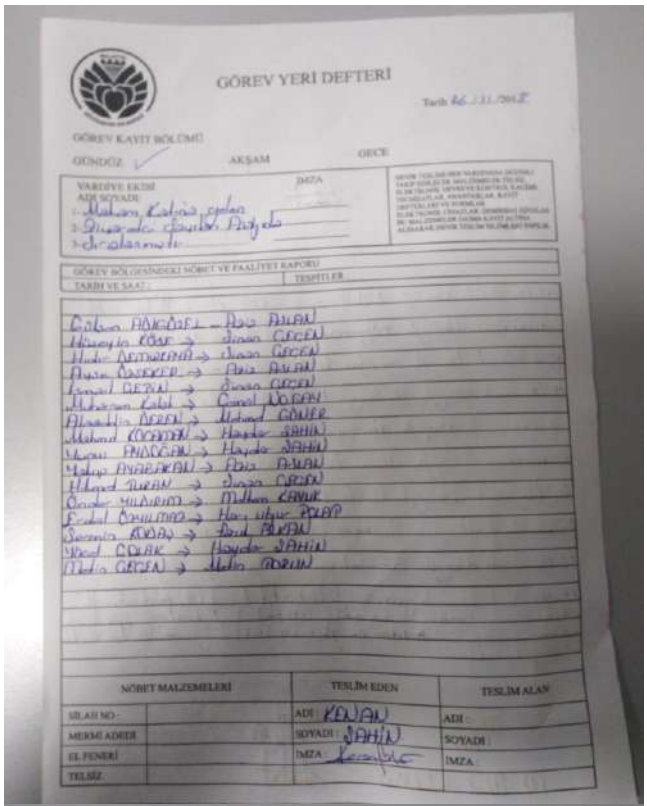
Taşıt Sayıları

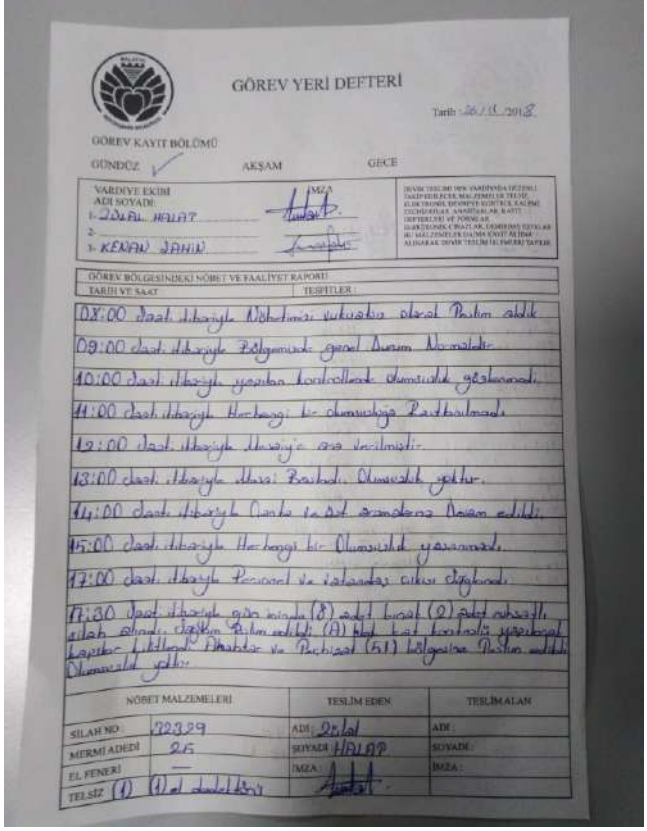
Cinsi	Kiralık Araç	Kullanım Şekli
Binek Otomobil	1	Devriye ve Denetim
Toplam Araç	1 ADET	

2018 YILI FAALİYET RAPORU

FAALİYETLER	2018
Protokol karşılamaları	83
Toplantı, ihaleler ve etkinliklerde güvenliğin sağlanması	62
Taşkınlık çıkaran vatandaşa müdahale	121
Teslim alınan silahlar	1.105
Teslim alınan kesici ve delici alet	9.429
Yardımcı olunan yaşlı ve engelli vatandaş	2.829
Tutanak düzenlenen ve emniyete bildirilen vakaa	29
Alkol ve madde kullanımına müdahale	5.147
Makam katı ziyaretçilerine refakat	3.151
Uygunsuz hal ve hareketlerin önlenmesi	4.414
Kayıp eşya teslimi	59
Şehitleri anma merasimi	2
Mezarlık ziyaretçilerinin rahatsız edilmemesine yönelik müdahale	861
Trafik düzenlemesinin yapılması	636
Dilencilere müdahale	160
Ateş yakılmasının yasak olduğu alanlarda düzenin sağlanması	6.906
Araç girişinin yasak olduğu alanlara araç girişinin engellenmesi	13
Balık tutanlara ve göletlere girenlere müdahale	982
Süs havuzlarına girenlere müdahale	801
Şüpheli araç ve kişilerin takip edilmesi	50
Giriş yapan araçların kontrolü	231
Sorumluluk bölgesine izinsiz giriş yapılmasının engellenmesi	749
TOPLAM	**37.820**

Görev Yeri Devteri


GÖREV YERİ DEFTERİ


GÖREV YERİ DEFTERİ

Güvenlik Hizmeti Verilen Birimler

Belediye Hizmet Binası

Turgut Özal Tabiat Parkı

Havanat Bahçesi

Şehir Mezarlığı

Kernek Şelale Parkı

Sanat Sokağı

Sağlık ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Hizmet Binası

Yol ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı Garajı

Yol ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanlığı Hizmet Binası

İlçeler Yol Yapım ve Bakım Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Akaryakıt İstasyonu

Makina İkmal Şube Müdürlüğü

Radyo ve Gramofon Müzesi

Malatya Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu Kapsamında 7/24 çalışma esasına dayalı olarak güvenlik hizmeti verilmektedir.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100					0	0
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Malatya Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu Kapsamında 7/24 çalışma esasına dayalı olarak güvenlik hizmeti verilmektedir.	PROTOKOL KARŞILAMALARI	ADET	90	32	19	12	20	83	92
	TOPLANTI,İHALELER VE ETKİNLİKLERDE GÜVENLİĞİN SAĞLANMASI	ADET	80	9	14	22	17	62	78
	TAŞKINLIK ÇIKARAN VATANDAŞA MÜDAHALE	ADET	150	57	12	18	34	121	81
	TESLİM ALINAN SİLAHLAR	ADET	1200	343	161	291	310	1.105	92
	TESLİM ALINAN KESİCİ VE DELİCİ ALET	ADET	10000	2.385	1.992	2.272	2.780	9.429	94
	YARDIMCI OLUNAN YAŞLI VE ENGELLİ VATANDAŞ	ADET	2500	635	554	910	730	2.829	113
	TUTANAK DÜZENLENEN VE EMNİYETE BİLDİRİLEN VAKAA	ADET	30	8	11	2	5	26	87
	ALKOL VE MADDE KULLANIMINA MÜDAHALE	ADET	6000	1.038	981	2.360	768	5.147	86
	MAKAM KATI ZİYARETÇİLERİNE REFAKAT	ADET	3500	459	741	1.231	720	3.151	90
	UYGUNSUZ HAL VE HAREKETLERİN ÖNLENMESİ	ADET	6000	1.003	907	1.527	977	4.414	74
	KAYIP EŞYA TESLİMİ	ADET	100	6	13	25	15	59	59
	MEZARLIK ZİYARETÇİLERİNİN RAHATSIZ EDİLMEMESİNE YÖNELİK MÜDAHALE	ADET	800	95	297	308	161	861	108
	TRAFİK DÜZENLEMESİNİN YAPILMASI	ADET	600	128	150	233	125	636	106
	ATEŞ YAKILMASININ YASAK OLDUĞU ALANLARDA DÜZENİN SAĞLANMASI	ADET	8000	661	2.082	3.438	725	6.906	86
	BALIK TUTANLARA VE GÖLETLERE GİRENLERE MÜDAHALE	ADET	1200	93	207	515	167	982	82
	SÜS HAVUZLARINA GİRENLERE MÜDAHALE	ADET	1000	76	201	418	106	801	80
	GİRİŞ YAPAN ARAÇLARIN KONTROLÜ	ADET	300	97	39	48	47	231	77
	SORUMLULUK BÖLGESİNE İZİNSİZ GİRİŞ YAPILMASININ ENGELLENMESİ	ADET	1000	110	142	149	348	749	75

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Mustafa KATİPOĞLU
Koruma Ve Güvenlik Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

1	DAİRE BAŞKANI
4	ŞUBE MÜDÜRÜ
1	MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI
1	AYNİYAT SAYMANI
4	ŞEF
20	MEMUR
4	KADROLU İŞÇİ
32	İŞÇİ

1 Daire Başkanı, 4 Şube Müdürü, 1 Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, 1 Ayniyat Saymanı, 4 Şef, 20 memur, 4 kadrolu işçi ve 32 işçi statüsünde olmak üzere toplam 67 personel ile gerçekleştirmektedir.

GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Bağlı Servisler ve Faaliyetleri

Genel Tahakkuk Servisi

İlan Reklam Vergisi: 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 12 - 15. Maddesi gereğince Belediye sınırları ile mücavir alanlar içinde yapılan her türlü ilan ve reklam vergisiyle ilgili belirtilen işlemleri yapmaktır.

Büyükşehir yetki alanı içerisindeki İlan Reklam Vergisinin konusuna giren tabela (totem, megalayt, ışıklı-ışıksız tabela), el ilanı, bez afiş ve İlan yazılarının tespitini yapılarak doğan vergi alacağının tarh ve tahakkukunu sağlanmaktadır.

	31.12.2018
Tahakkuk Tutarı	4.930.031,10 ₺
Mükellef Sayısı	9.606

İlan, reklam ve tabela vergilerinin tarh edilmesi (hesaplanması) için tabela ölçümleri, servisimiz tarafından yapılmaktadır.

2018 yılı faaliyet döneminde 30.213 adet tahakkuk, 3.327 adet eksilten işlemi, 7 adet iade işlemi, 10 adet mahsup işlemi, 2005 adet yazışma ve 42.167 adet sorgu işlemi yapılmıştır. Büyükşehir Belediyesine sorumluluk alanımda bulunan 9.420 mükellefin 696 itiraz başvurusunda bulunmuş yeniden yoklama yapılmıştır. 1983 adet resen yoklama yapılmıştır.

Diğer Gelirler ve Cezalar

Büyükşehir Belediye birimlerimizce yapılan tespitler doğrultusunda kesilen cezaların tahakkukunu yapmak.

Tahsilat Servisi

Belediyemizin çeşitli birimleri tarafından tahakkuku yapılan, alacakların tahsilâtını yapan servisimiz bünyesinde; ana hizmet binasında 2, Mezarlıklar Şube Müdürlüğünde 1 olmak üzere toplam 3 veznemiz bulunmaktadır.

Şehir mezarlığındaki veznelerimiz yılın tamamında çalışmaktadır. Diğer veznelerimiz resmi tatillerde kapalı olup, idari izin sayılan günlerde açık tutulmaktadır.

Ayrıca servisimiz bünyesinde çalışan 3 kişi, ilimiz adliye binasında tellal/münadi olarak görevlendirilmiştir.

Faaliyet yılında veznelerden 32.070 adet tahsilat makbuzu kesilmiş olup toplam 55.503.802,18 ₺ tahsil edilmiştir.

GELİR TÜRÜ	TUTAR	TOPLAM GELİRE ORANI
VERGİ GELİRLERİ	7.682.359,64 ₺	1,67 %
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	23.175.541,97 ₺	5,03 %
ALINAN BAĞIŞ ve YARDIMLAR	13.818.916,38 ₺	3,00 %
DİĞER GELİRLER	397.048.622,00 ₺	86,11 %
SERMAYE GELİRLERİ (ARSA SATIŞI)	19.335.748,07 ₺	4,19 %
TOPLAM	**461.061.188,06 ₺**	**100,00%**

GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

GELİR TÜRÜ	TUTAR	NÜFUS *	KİŞİ BAŞI GELİR
VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAY	270.966.414,82 ₺	789.823	343,07 ₺
İLLER BANKASI	116.729.574,82 ₺		147,79 ₺
TOPLAM	**326.083.125,90 ₺**		**490,86 ₺**

*2018 YILI TUİK VERİLERİ BAZ ALINMIŞTIR.

İcra, Yoklama, Takip ve Tebligat Servisi

Daire Başkanlığımıza bağlı servislerin tahakkuk ettikleri 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun kapsamında olan alacaklarımız ile diğer Daire Başkanlıkları tarafından yazılan cezalardan tahsil edilemeyen mükelleflere icra faaliyetlerini yürütmekle beraber mükelleflere tebligat dağıtımı işini de yürütmektedir.

2018 yılı faaliyet döneminde toplam 5.388 adet tebligat işlemi yapılmış olup, 31.12.2018 tarihine kadarki idaremiz alacaklarının tebliğleri tamamlanmıştır.

ÖN MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, mevzuatla kendisine verilen görev alanlarına ilişkin olarak, harcama birimlerine danışmanlık hizmeti de vermektedir. Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü; 1 Şube Müdürü,1 Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, 1 Memur ve 3 Hizmet Alımı personelden oluşmaktadır.

Dayanak ve Çalışma Esasları
Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, kontrol faaliyetlerini yürütürken;

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- Kamu İhale Mevzuatı,
- Vergi Mevzuatı,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 6098 sayılı Borçlar Kanunu,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar,
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği,
- Taşınır Mal Yönetmeliği,
- Muhasebe Yetkilisi Adaylarının Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Sayıştay Kararları,
- Danıştay Kararları,
- Yargıtay Kararları,
- Kamu İhale Kurul Kararları ve
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yüksek Fen Kurulu Kararlarını, dikkate almaktadır.

KONTROL EDİLEN DOSYALARA İLİŞKİN SAYISAL DEĞERLER ve PARASAL TUTARLAR

Kontrol Edilen Dosyalara İlişkin Sayısal Veriler

2018 yılında toplam 642 adet ödeme emri belgesi, 125 adet taahhüt evrakı, 1 adet sözleşmeli personele ilişkin hizmet sözleşmesi, 1 adet belediyemizde çalışan memurlara ait yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri olmak üzere toplam 769 dosya kontrol edilmiştir.
Yapılan kontroller sonucunda tespit edilen eksiklikler ve hatalar genellikle harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve özellikle yapım işlerinde teknik personeller ile yapılan görüşmeler neticesinde tamamlatılmış ve/veya düzelttirilmiştir.

Kontrol edilen ödeme emri belgelerinin 625 adetine uygun görüş verilmiştir. 17 adet ödeme

ÖN MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

emri belgesine ise uygun olmayan görüş verilerek, rapor yazılmıştır. Kontrol edilentaahhüt evraklarının 118 adetine uygun görüş verilmiş olup, 7 adetine de uygun olmayan görüş belirtilmiş ve raporlanmıştır.

Tablo 1:Kontrol Edilen Dosya Sayılarının, İşin Niteliğine Göre Dağılımı

İŞİN TÜRÜ	TAAHHÜT EVRAKI ve SÖZLEŞME TASARILARI (Adet)	ÖDEME EMRİ BELGELERİ ve EKLERİ (Adet)	TOPLAM (Adet)
MAL ALIMI	58	149	207
HİZMET ALIMI	37	366	403
YAPIM İŞLERİ	30	127	157
TOPLAM	125	642	767

2018 faaliyet yılı içinde hakediş ve ödeme emri belgeleri ile eklerinin kontrolünde tespit edilen hesap hataları, belge eksiklikleri ve yanlışlıkları; büyük oranda ilgili harcama birimlerine iletilmiştir. Mevcut hata ve eksikliklerin olası sonuçları hakkında, ilgilileri (harcama yetkilisi, şube müdürleri, teknik personel) bilgilendirilmiş ve olumsuzlukların nasıl düzeltileceği hususunda danışmanlık hizmeti verilmiştir. Tüm bu faaliyetler; hata ve/veya eksikliklerin niteliği, düzeltilme ve/veya tamamlanma süreleri ve sonradan müdahale edilip-edilemeyeceği hususu göz önüne alınarak yürütülmüştür.

2018 yılı içinde, kontrol edilen dosyaların (taahhüt evrakları ve hakediş belgeleri) parasal tutarlarına ilişkin bilgiler, aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 2:Kontrol Edilen Dosyaların Parasal Tutarları

İŞİN TÜRÜ	TAAHHÜT EVRAKLARI (TL)	ÖDEME EMRİ BELGELERİ (TL) (KDV Dâhil)
MAL ALIMI	56.151.171,91	95.910.371,54
HİZMET ALIMI	39.581.711,41	88.117.456,36
YAPIM İŞLERİ	56.799.471,87	65.216.828,86
TOPLAM	152.532.355,19	249.244.656,76

Taahhüt evrakları ile ödeme emri belgeleri arasındaki tutar farkı; devam eden yıllara yaygın işlerden kaynaklanmaktadır.

Tablo 3: Ödeme Emri Belgelerinin Harcama Birimlerine Göre Dağılımı

HARCAMA BİRİMLERİ	ÖDEME EMRİ	
	ADET	TL (KDV Dâhil)
YOL ve ALTYAPI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	203	72.792.054,19
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	139	48.280.079,88
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	79	40.996.976,26
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	75	39.748.447,71
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	45	12.832.280,59
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	14	10.787.973,60
SAĞLIK ve SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	33	5.910.560,50
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8	4.965.487,20
İTFAİYE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	4.955.600,00
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10	3.109.100,58
PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18	2.200.274,26
İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	1.623.561,99
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3	276.464,00
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	219.700,00
KADIN ve AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	188.800,00
TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	151.040,00
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	206.256,00
TOPLAM[1]	642	249.244.656,76

ÖN MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 4: Taahhüt Evraklarının Harcama Birimlerine Göre Dağılımı

HARCAMA BİRİMLERİ	TAAHHÜT EVRAKLARI	
	ADET	TL (KDV Dâhil)
YOL ve ALTYAPI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	34	32.965.662,72
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12	31.296.703,34
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22	27.286.783,47
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	16.726.863,53
PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	14.871.798,40
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20	9.446.406,73
SAĞLIK ve SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7	6.509.608,00
İTFAİYE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	6.018.000,00
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4	3.599.040,00
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3	2.001.800,00
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3	593.489,00
İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	200.000,00
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	200.000,00
KADIN ve AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	160.000,00
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	666.200,00
TOPLAM	125	152.532.355,19

Tablo 5:Görüş Yazılarının Harcama Birimlerine Göre Dağılımı

HARCAMA BİRİMLERİ	TAAHHÜT			ÖDEME EMRİ		
	ADET	UYGUN	UYGUN DEĞİL	ADET	UYGUN	UYGUN DEĞİL
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BŞK.	3	3	-	10	10	-
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BŞK.	1	1	-	3	3	-
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BŞK.	1	-	1	14	12	2
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BŞK.	12	12	-	139	139	-
FEN İŞLERİ DAİRESİ BŞK.	22	21	1	75	73	2
İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BŞK.	2	2	-	9	8	1
İTFAİYE HİZMETLERİ DAİRESİ BŞK.	2	2	-	2	2	-
KADIN ve AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BŞK.	1	1	-	1	1	-
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BŞK.	4	3	1	8	8	-
PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BŞK.	9	9	-	18	18	-
SAĞLIK ve SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BŞK.	7	7	-	33	32	1
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BŞK.	3	3	-	1	1	
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BŞK.	20	19	1	45	45	-
YOL ve ALTYAPI DAİRESİ BŞK.	34	33	1	203	197	6
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	2	2	1	1	-
TOPLAM	125	119	7	642	625	17

GİDERLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Birimimiz tarafından 2018 yılı içerisinde;

- İller Bankasından ise 2018 yılında yapılan 35 proje ve yatırımlarımız için onay alınan kredi tutarı 142.215.075,75 TL tahsis olan 74.660.000,00 TL, tahsisi olan krediden kullanılan kredi tutarı ise 42.317.386,75 TL dir.

- 2018 yılında Büyükşehir Belediyemize alacaklı olanların alacak temliklerine ilişkin toplam 1 kişinin temlik tatbik edilmiştir. Temlike konu olan alacağın bir kısmı ödenmiş olup bir kısmı 2019 yılına devretmiştir.

GİDERLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- 2018 yılı içerisinde birimimiz tarafından 140 nolu Kişi Borcu hesabına 18 kayıt ile toplam 9.198.950,94 TL giriş yapılarak kişi borcu toplamı 9.978.949,40 TL olmuştur. Hesaba alınan tutarın 1.663.798,27 TL'si tahsil edilmiş olup geriye kalan tahsilat için gerekli yazışmalar yapılmıştır.

- Birimimiz İcra Müdürlüklerinde haciz taleplerine ilişkin işlemleri takip etmekte olup 2018 yılı itibariyle dairemiz personeline uygulanan haciz işlemleri ile gerçek ve

İCRA YAZILARI		
GELEN YAZILAR	Sayısı	AÇIKLAMA
İcra Müdürlüklerinden Gelen Şirket ve Şahıs Adına İcra Yazıları	129	129 Adet icra yazısına hak ve alacak olmadığı, yazı ile bildirilmiştir.
İcra Müdürlüklerinden Memurlara ve İşçilere Gelen İcra Yazıları	7	2018 yılında 7 adet gelen dosya ile toplamda 94 Adet olan Memur ve İşçi İcra dosyalarından 24 adete ödeme yapılmaktadır. (Birden fazla icra yazısı olan personelin icraya olan ödemeleri yazılarının geliş tarihine göre sıralı şekilde yapılmaktadır.)

tüzel kişilere yönelik takibi yapılan haciz işlemleri dosya sayısı 136 adet olup gerekli işlem ve yazışmalar yapılmıştır.

- Belediyemiz tarafından geçici teminatlar hesabına 535 kayıt altında 4.210.287,00 TL,

TEMİNATLAR 2018		
EMANETE ALINAN TEMİNAT	2018	
	Hesap Sayısı	Tutar (TL)
Geçici Teminat	535	4.210.287,00
Kesin Teminatlar	161	918.237,33
Ek Kesin Teminatlar	189	3.075.369,30
TOPLAM	885	8.203.893,63

kesin teminatlar hesabına 161 kayıt altında 918.237,33 TL ve ek kesin teminatlar hesabına 189 kayıt altında 3.075.369,30 TL hesaba alınmıştır.

- Yıl içerisinde teslim alınarak muhasebe

EMANETE ALINAN TEMİNAT	HESAP SAYISI	TUTAR	ÖDENEN	BAKİYE
Teminat Mektubu (Kasada Saklanan)	867	14.735.268,07 ₺	1.049.337,97 ₺	13.685.930,10 ₺

kaydı yapılan teminat mektubu 164 adet olup geçmişten gelen teminat mektuplarıyla birlikte genel toplam 867 adet olmuştur.

Ödeme Servisi:

- 5393 sayılı Kanunun 15. Maddesi ile 5216 sayılı Kanunun 24. Maddesinde açıklanan Belediyenin giderlerini; Kanun, yönetmelik ve tüzüklere uygun olanların 15/08/2007 tarihli ve 26614 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre kontrolünü yapmak.

- 5018 sayılı Kanun, 10/03/2006 tarihli ve 26104 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe İşlemleri Yönetmeliği ve 18/02/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunun ilgili hükümleri gereğince, mutemet, müteahhit ve yolluklara ait ön ödeme ile bankalarda mutemetler adına açılacak kredilere ait muhasebe işlem fişi düzenlemek.

- Kanuni mahsup sürelerini geçiren mutemetler hakkında 6183 sayılı Kanunun 51. Maddesine göre işlem yapılmasını her mutemedin mali yılın son gününde avans akçesinden üstünde kalan tutar var ise; tahsil etmek, henüz mahsubunu yaptırmadığı harcama belgelerini mutemetlerden yazılı olarak istemek, Ön Ödeme artığını yatırmayanların Maaş Tetkik Servisi ile diyalog kurarak maaş veya ücret bordrolarından tutularak kişi borçlarına alınmasını sağlamak, önceki aylardan devir gelen ayı içerisinde verilen ve mahsup edilen ve gelecek aya devreden avans-kredi hesap listelerini ay sonları ile yıl sonunda

GİDERLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- İdare ve Kesin Hesaba esas olacak şekilde çıkarmak ve hesap toplamlarını tutturmak.
- Giderleri hak sahiplerine ödemek.
- Ödeme aşamasına gelen ve kaydı alınan faturalara ait kesinti belgelerini hazırlamak ve ilgililere iletmek.
- Yıl sonu özel ve tüzel kişilere ait ödemelerle ilgili mutabakatı sağlamak.
- Daire Başkanlığımıza ait ödeme emirleri belgelerini düzenleyip ödeme işlemi gerçekleştirilmektedir.
- İdarece verilen diğer görevleri yapmak.

Birimimiz tarafından 2018 yılı içersinde;

4056 tane doğrudan temin dosyası ve 610 tane ihale dosyası incelenerek ödeme aşamasına

S.NO	HARCAMA BİRİMİ	İHALE DOSYASI	DOĞRUDAN TEMİN
1	YOL VE ALTYAPI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	192	226
2	İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	65	53
3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	75	268
4	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	15
5	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	137	1404
6	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	4
7	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10	68
8	ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	41	303
9	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29	192
10	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	7	236
11	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	122
12	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	42
13	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	54
14	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5	143
15	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	211
16	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11	266
17	1.HUKUK MÜŞAVİRİ	0	6
18	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	19	220
19	MUHTARLIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	11
20	TARIMSAL PROJELER VE MUHTARLIK	4	117
21	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	49
22	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	29
23	KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	17
24	KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0	0
	TOPLAM	610	4056

getirilmiştir. İncelenen dosyaların Daire Başkanlıklarına göre dağılımı ise aşağıda ki tabloda gösterildiği gibidir.

- 432 adet geçici görev yolluğu ve harcırah ödemesi, 247 adet mahkeme harç giderleri, 257 adet ilan ücreti, 65 adet hizmet alımı maaşı ve 107 adet kıdem tazminatına ait ödeme belgeleri incelenerek ödemesi yapılmıştır.
- 31 adet elektrik faturası, 89 adet telefon ve internet faturası, 357 adet doğalgaz ödemesi 480 adet aceze ödemesi yapılmıştır.
- 10 adet emlak ve katılım iadesi, 549 adet temsil tören giderleri ödemesi, 24 adet Tüpraş asfalt alımı, 34 adet enkaz ve 21adet kamulaştırma işlemine ait ödeme yapılmıştır.
- 2018 yılında Büyükşehir Belediyemizin ilimize yapmış olduğu hizmet, yatırımlar ve personel ödemeleri sonucu 577.713.904,74 TL gider oluşmuştur.
- Birimde yapılan işlemlere ait 20610 adet yevmiye oluşturulmuştur. Bunlardan 12890 tanesi muhasebe işlem fişi ve diğer 7720 tanesi ödeme emri belgesi işleme alınmıştır.
- 2018 yılında Ödeme Servisimizce incelenip hatalı/eksik bulunduktan sonra iade edilen ve ilgili daire başkanlığınca düzeltilip müdürlüğümüze gönderilen 783 adet ödeme emri belgelerinin, Daire Başkanlıklarına göre dağılımı aşağıda ki tabloda gösterildiği gibidir.

GİDERLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İADE EDİLEN EVRAKLAR 2018

S.NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	ADET
1	İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	38
2	YOL VE ALTYAPI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	76
3	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0
4	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	65
5	ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	92
6	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	88
7	PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI	29
8	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27
9	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16
10	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	25
11	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	17
12	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	42
13	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	13
14	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	28
15	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	96
16	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	23
17	1.HUKUK MÜŞAVİRİ	5
18	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	23
19	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	17
20	MUHTARLIK DAİRE BAŞKANLIĞI	22
22	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	16
23	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	23
25	KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	0
	TOPLAM	783

2018 YILI HESABA ALINAN MADDİ DURAN VARLIKLAR

KOD	Açıklama	Tutar
251(Yollar ve Köprüler)	Yapımı Tamamlanan Yollar, Köprüler, Menfezler ve Taş Duvar Yapım İşleri	66.085.441,21
252(Binalar)	Yapımı Tamamlanan Hizmet Binaları, Park ve Yeşil Alanları	8.016.455,65

KOD	Açıklama	Adedi
250 - Arazi ve Arsalar (Bağ Bahçe) 251 - Yer Altı ve Yer Üstü Düzenleri (Mezarlık)	Muhasebe Kayıtları ile Belediyemiz Aktifine Giren Taşınmazların Kaydı Yapılmıştır	147

KOD	HESAPLAR	YILINDA YAPILAN İŞLEMLER	
		Sayısı	Maliyet
253	TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR, TRAKTÖR, TANK , YOL SÜPÜRME VS.	898	2.994.913,77
254	TAŞITLAR	209	7.303.851,49
255	DEMİRBAŞLAR	3908	10.501.826,05
	TOPLAM	5.015	20.800.591

KURUM ZİYARETLERİ VE EĞİTİMLER

- 2018 yılı içerisinde Birim içerisinde her ay düzenli olarak personel ile birlikte toplantı yapılmıştır.
- Bununla birlikte Giderler Şube Müdürü Hatice Öktem tarafından Harcama Birimlerinde görev alan Gerçekleştirme Görevlisi ve ilgili çalışanlara yönelik hizmet içi eğitim verilmiştir.

BÜTÇE KESİN HESAP VE MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 MALİ YILI GİDER KESİN HESABI

I	II	Harcama Kalemi	2018
1		**PERSONEL GIDERLERI**	**46.320.634,40**
1	1	MEMURLAR	36.586.312,81
1	3	ISCILER	8.784.984,47
1	4	GECICI PERSONEL	73.054,73
1	5	DIGER PERSONEL	876.282,39
2		**SOSYAL GUVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI GIDERLERI**	**6.687.335,83**
2	1	MEMURLAR	5.280.325,04
2	3	İŞÇİLER	1.407.010,79
3		**MAL VE HIZMET ALIM GIDERLERI**	**296.061.158,56**
3	1	URETIME YONELIK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0
3	2	TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEME ALIMLARI	59.046.573,44
3	3	YOLLUKLAR	289.788,82
3	4	GOREV GIDERLERI	2.569.030,86
3	5	HIZMET ALIMLARI	177.919.122,19
3	6	TEMSİL ve TANITMA GİDERLERİ	17.729.901,91
3	7	MENKUL MAL GAYRIMADDI HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GI	17.453.420,46
3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM ve ONARIM GİDERLERİ	21.046.594,88
3	9	TEDAVI VE CENAZE GIDERLERI	6.726,00
4		**FAIZ GIDERLERI**	**51.939.296,86**
4	2	DIGER IC BORC FAIZ GIDERLERI	51.939.296,86
5		**CARI TRANSFERLER**	**20.366.674,76**
5	1	GOREV ZARARLARI	1.751.736,19
5	3	KAR AMACI GUTMEYEN KURULUSLARA YAPILAN TRANSFERLER	7.255.311,71
5	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	5.945.609,94
5	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	5.414.016,92
6		**SERMAYE GİDERLERİ**	**140.195.358,34**
6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	9.713.788,92
6	2	MENKUL SERMAYE URETIM GIDERLERI	51.004.859,93
6	4	GAYRIMENKUL ALIMLARI VE KAMULASTIRMASI	4.122.395,91
6	5	GAYRIMENKUL SERMAYE URETIM GIDERLERI	75.354.313,58
8		**BORC VERME**	**16.143.445,99**
8	1	YURTICI BORC VERME	16.143.445,99
TOPLAM			**577.713.904,74**

2018 MALİ YILI GELİR KESİN HESABI

I	II	Gelir Kalemleri	2018
1		**Vergi Gelirleri**	**7.698.230,14**
1	2	Mülkiyet Üzerinden Alinan Vergiler	453.089,94
1	3	Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	4.193.598,50
1	6	Harçlar	3.051.541,70
3		**Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**23.178.486,92**
3	1	Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	18.306.540,02
3	6	Kira Gelirleri	4.871.946,90
4		**Alinan Bagis ve Yardimlar ile Özel Gelirler**	**13.818.916,38**
4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alinan Yardim ve Bagisla	13.818.916,38
5		**Diğer Gelirler**	**397.534.095,00**
5	1	Faiz Gelirleri	387.582,22
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alinan Paylar	390.488.874,81
5	3	Para Cezalari	1.533.909,61
5	9	Diger Çesitli Gelirler	5.123.728,36
6		**Sermaye Gelirleri**	**19.335.748,07**
6	1	Tasinmaz Satis Gelirleri	19.335.748,07
6	2	Tasinir Satis Gelirleri	0
		TOPLAM	**461.565.476,51**
		Red ve İadeler (-)	
I	II		
1		**Vergi Gelirleri**	**15.870,50**
1	6	Harçlar	15.870,50
3		**Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**2.944,95**
3	1	Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	2.279,50
3	6	Kira Gelirleri	665,45
5		**Diğer Gelirler**	**485.473,00**
5	3	Para Cezalari	8.473,00
5	9	Diger Çesitli Gelirler	477.000,00
			504.288,45
		TOPLAM	**461.061.188,06**

5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. Maddesi 8. bendine istinaden 2018 YILI BÜTÇE Personel Giderleri

Gerçekleşen bütçe geliri	Yeniden değerleme oranı	Yekün	% 30 Limiti		2018 Bütçesine konulan personel Giderleri + SGK Devlet Primi	2018 Yılı Bütçe Kesin Hesabına Göre gerçekleşen Personel Gideri + SGK Devlet Primi	Personel Giderinin Gelire Oranı
461.540.122,31	23,73	571.063.593,33	171.319.078,00	Kadrolu Personel	53.854.000,00	53.007.970,23	0,09
				Hizmet Alımı Personeli	129.411.807,23	*125.565.383,45*	0,22
				Toplam	183.265.807,23	*178.573.353,68*	0,31

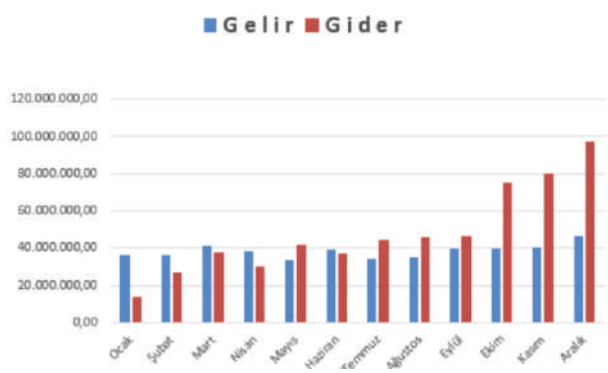
Muteahhitlik Hizmetleri	121.000.000,00	117.348.290,64
Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	4.911.807,23	4.911.807,23
Özel Güvenlik Hizmetleri Alımı	1.150.000,00	1.022.369,58
Hizmet Alımı Çalışan Per Kıdem Tazmina	2.350.000,00	2.282.916,00
	129.411.807,23	125.565.383,45

BÜTÇE KESİN HESAP VE MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 yılı Aylar itibariyle Gelir ve Giderler

Aylar	Gelir	Gider	Gelir Gider Karşılama Oranı
Ocak	36.590.570,46	14.152.974,34	259%
Şubat	36.527.093,41	26.796.165,68	136%
Mart	40.874.477,43	37.536.697,04	109%
Nisan	38.547.563,31	30.309.100,54	127%
Mayıs	33.722.457,01	42.066.827,19	80%
Haziran	38.799.730,12	36.909.958,59	105%
Temmuz	34.371.207,58	44.269.819,78	78%
Ağustos	34.896.726,76	46.226.422,81	75%
Eylül	40.073.944,12	46.697.644,98	86%
Ekim	39.760.905,28	74.973.438,37	53%
Kasım	40.361.816,39	80.364.765,72	50%
Aralık	46.534.696,19	97.410.089,70	48%
TOPLAM	**461.061.188,06**	**577.713.904,74**	**80%**

Aylara göre gelir-gider grafiği



2018 YILI BİRİMLER BAZINDA HARCAMALAR

HARCAMA BİRİMİ	Net Ödenek	Harcanan	Gerçekleşme %
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4.320.723,75	3.401.621,67	0,79
İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİM DAİRE BŞK.	188.682.451,91	183.288.702,21	0,97
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3.834.000,00	3.261.976,21	0,85
1.HUKUK MÜŞAVİRİ	550.000,00	351.504,58	0,64
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BŞK.	7.062.000,00	6.476.029,24	0,92
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BŞK.	15.930.000,00	11.223.412,76	0,70
DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	65.343.481,72	62.624.337,59	0,96
EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8.200.000,00	7.264.185,21	0,89
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	50.000.000,00	44.732.859,06	0,89
İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	2.950.000,00	2.550.621,21	0,86
İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	7.330.000,00	5.453.533,00	0,74
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	11.200.000,00	10.721.715,07	0,96
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	77.860.000,00	77.704.854,68	1,00
PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	14.937.872,60	7.178.488,07	0,48
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	9.250.000,00	8.267.355,16	0,89
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.329.276,25	1.230.564,72	0,53
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	24.300.000,00	15.943.341,19	0,66
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	470.000,00	334.866,43	0,71
YOL VE ALTYAPI DAİRE BAŞKANLIĞI	127.258.193,77	122.739.703,34	0,96
TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2.500.000,00	2.247.579,52	0,90
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	585.000,00	61.570,70	0,11
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	1.300.000,00	596.460,46	0,46
KORUMA VE GÜVENLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	225.000,00	56.804,37	0,25
KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRE BAŞKANLIĞI	132.000,00	1.818,29	0,01
TOPLAM	**626.550.000,00**	**577.713.904,74**	**0,92**

1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2018 YILI BÜTÇE KESİN GELİRLERİ

01- VERGİ GELİRLERİ: 7.682.359,64 TL

Belediye Gelirleri Kanunu hükümlerine göre, Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde bulunan ve belediyelerin hizmetlerinden yararlarından konut, iş yeri ve diğer şekillerde kullanılan binalardan alınan Emlak, Çevre Temizlik, Haberleşme, İlan Reklam Vergileri ile Bina Harcı ve Hal gelirleri gibi.

03- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ:

23.175.541,97 TL

Bu bölüm belediyenin sahip olduğu mülklerden, teşebbüslerden, mali ya da gayrı maddi aktiflerden sağlanan gelirlerden, hizmetler karşılığında tahsil edilen su ile kira gelirlerinden oluşur.

04- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER: 13.818.916,38 TL

Kurum ve Şahıslardan alınan Bağış ve Yardımlar bu bölümde bulunmaktadır.

05- DİĞER GELİRLER: 397.048.622,00 TL

Merkezi idareden alınan vergi paylarından oluşmaktadır. ilgili mevzuatı uyarınca kurumlarca yönetim giderlerine katılma payı

BÜTÇE KESİN HESAP VE MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

olarak tahsil edilen gelirler bu bölümde bulunmaktadır.

06 -SERMAYE GELİRLERİ: 19.335.748,07 TL
Gayrimenkul ve Taşıt satışlarından elde edilen gelirler bu bölümde bulunmaktadır.

2018 Mali Yılı Toplam Gelirlerimiz: 461.061.188,06 TL

2018 YILI BÜTÇE GİDERLERİ
Gider bütçemiz ekonomik sınıflandırma adı altında aşağıdaki ana başlıklardan oluşmaktadır.
1.Personel Gideri: 46.320.634,40 TL
Bu bölüm, kamu personeli ile kamu personeli olmasa bile bunlar gibi çalıştırılan veya hizmetinden faydalanılan kişilere veya diğerlerine bordroya dayalı olarak nakden yapılan ödemeleri kapsamaktadır.
2.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: 6.687.335,83 TL
Bu bölüm, devletin işveren sıfatıyla ödediği sosyal güvenlik katkı paylarını kapsamaktadır.
3.Mal ve Hizmet Alım Giderleri : 296.061.158,56 TL
Bu bölüm, büro malzemesi alımları, kira, yakıt, elektrik ödemeleri ile parasal limitlere bakılmaksızın rutin bakım-onarım ödemelerini, telefon v.b. haberleşme giderlerini ve bir yıldan az kullanım ömrü olan ekipman alımları için yapılan faturalı olarak veya ilgili mevzuata uygun bir şekilde belgelendirilerek alınan mal ve hizmet bedellerini kapsamaktadır.
4.Faiz Giderleri: 51.939.296,86 TL
Bu bölüm, ödünç olarak alınan paranın kullanımı karşılığında yapılan faiz ödemelerini kapsamaktadır.
5.Cari Transferler: 20.366.674,76 TL
Bu bölüm, sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla yapılan karşılıksız ödemeleri kapsamaktadır.(memur emekli ikramiyeleri, üye olunan mahalli idare birliklerine ödenen paylar, memur öğlen yemeği yardımları vb. harcamalar)
6.Sermaye Giderleri: 140.195.358,34 TL
Bu bölüm, cari giderler bölümünde belirtilen limitlerin üzerinde kalan ve kullanım ömürleri bir yıl veya daha uzun süreli olan mal ve hizmet alımlarını kapsar.
8.Borç Verme: 16.143.445,99 TL
Yurtiçindeki kurum ve kuruluşlara veya vatandaşlara, bir mali hakka dayanan veya Devletin teşebbüs mülkiyetinde hisse (sermaye) katılımına neden olan (karşılıklı) ve kamusal amaçlarla yapılan ödemeler bu bölüme gider olarak gösterilmiştir.

2018 Mali yılı Toplam Giderimiz: 577.713.904,74 TL

İştiraklar

	Şirket Adı	Hisse Miktarı	
1	Motaş A.Ş	69.984.600,00	97,28
2	Esenlik İmar İnşaat Ltd Şti	31.000.000,00	100
3	Kültür A.Ş.	6.931.280,00	97,35
4	Megsas A.Ş.	4.169.346,82	96,1
5	Belediye Sosyal Tesisleri Ltd Şti	4.000.000,00	100
6	Meston Kent Dizayn Çevre İnşaat Ltd.Sti.	5.000.000,00	100
7	Melid Ulaşım ve Hizmet Grupları Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi	2.010.000,00	100
8	İnönü Üni .Teknokent	300.000,00	6,75
9	İşgem	200.000,00	25
10	Aksa Doğalgaz	82.200,00	8,2
11	Maksan	56.218,50	3,68
12	Anateks	57,94	%
13	Malatya Avrupa Birliği İş Geliştirme Merkezi A.Ş.	3.750,00	1,8
	TOPLAM	123.737.453,26	

BÜTÇE KESİN HESAP VE MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 Yılında Yapılan Sermaye Artırımları

Şirket Adı	Hisse Artışı
Motaş A.Ş	12.000.000,00
Meston Kent Dizayn Çev İnş Ltd Şti.	4.990.000,00
Melid Ulaşım ve Hizmet Grupları San Tic. Ltd. Şti	2.000.000,00
TOPLAM	18.990.000,00

2018 MALİ YILI
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI BÜTÇE KESİN HESABI

Kod		Harcama Kalemleri	Net Ödenek	Harcama	Kalan
3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	545.000,00	444.030,68	100.969,32
3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	40.000,00	7.826,29	32.173,71
3	3	Yolluklar	22.000,00	4.632,14	17.367,86
3	4	Görev Giderleri	62.000,00	46.938,54	15.061,46
3	5	Hizmet Alımları	356.000,00	336.948,61	19.051,39
3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.000,00	0	2.000,00
3	7	Menkul Mal Gayrımaddi Hak Alım Bakım Ve Onarım Giderleri	62.000,00	47.685,10	14.314,90
3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0	1.000,00
4		FAİZ GİDERLERİ	51.945.000,00	51.939.296,86	5.703,14
4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	51.945.000,00	51.939.296,86	5.703,14
5		CARİ TRANSFERLER	9.181.000,00	9.178.081,15	2.918,85
5	3	Kar Amacı Gutmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	3.766.065,00	3.764.064,23	2.000,77
5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	5.414.935,00	5.414.016,92	918,08
8		BORÇ VERME	16.150.000,00	16.143.445,99	6.554,01
8	1	Yurtiçi Borç Verme	16.150.000,00	16.143.445,99	6.554,01
9		YEDEK ÖDENEKLER	39.000,00	0,00	39.000,00
9	6	Yedek Ödenek	39.000,00	0	39.000,00
		TOPLAM	77.860.000,00	77.704.854,68	155.145,32

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					100	125
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**	100				**100**	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					**100**	100
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					**100**	100
Malatya Büyükşehir Belediyesinin mali yapısını güçlendirmek.	Öz gelirlerde tahsilat oranını artırmak.	YÜZDE	**20**	19,43	21,57	23,89	46,6	**46,6**	233
	Gelir Bütçe gerçekleşme oranlarını arttırmak.	YÜZDE	**90**	78,53	36,29	54,73	90,58	**90,58**	101
	Gider Bütçe gerçekleşme oranlarını arttırmak.	YÜZDE	**90**	51,09	34,54	53,59	92,2	**92,2**	102
	Vergi gelirlerinde Tahakkuk tahsilat oranını arttırmak	YÜZDE	**60**	15,31	29,43	32,13	31,23	**31,23**	52
	Cezalarda Tahakkuk tahsilat oranını arttırmak	YÜZDE	**50**	14,42	19,81	23,08	24,81	**24,81**	50

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Uğur TOPAL
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

Daire Başkanlığımız 2018 yılı faaliyetlerini; 1 Daire Başkanı, 2 Şube Müdürü,4 Memur, 8 Şirket personeli olmak üzere toplam 15 personelle yürütmüştür.

İlimizde 717 muhtarımız ve 18 muhtar dernek başkanımız görev yapmaktadır.

Battalgazi 102, Yeşilyurt 82, Kuluncak 28, Hekimhan 65, Arguvan 49,Arapgir 63,Darende 67, Yazıhan 33, Akçadağ 77, Doğanşehir 39, Kale 28, Pütürge 68, Doğanyol 16 olmak üzere toplam 717 mahalle muhtarımız bulunmaktadır.

2018 YILI MUHBİS VE DİLEKÇELERİN İLETİLDİĞİ BİRİMLER

DAİRE BAŞKANLIĞIMIZA GELEN BAŞVURULAR/DİLEKÇELER	MUHBİS BAŞVURULAR	EVRAK KAYIT DİLEKÇELER
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	4	16
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8	30
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	-
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	35
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	25	196
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8	63
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	-
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	1
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	4
PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	14	334
SAĞLIK VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6	87
TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	26
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8	229
YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	65	836
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	2
MASKİ	62	467
ENCÜMEN	-	25
ESENLİK MEGSAŞ EKMEK GIDA	-	-
ÖZEL KALEM	-	-
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	40
TOPLAM: 2597	206	2391

2017 YILI MUHBİS VE DİLEKÇELERİN İLETİLDİĞİ BİRİMLER

DAİRE BAŞKANLIĞIMIZA GELEN BAŞVURULAR/DİLEKÇELER	MUHBİS BAŞVURULAR	EVRAK KAYIT DİLEKÇELER
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	3	13
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	36
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	7
EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	3	34
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20	157
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	44
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	-
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	1
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	4
PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	178
SAĞLIK VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12	59
TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	18
ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9	211
YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	102	640
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	2
MASKİ	115	360
ENCÜMEN	-	43
MEGSAŞ EKMEK GIDA	-	2
ÖZEL KALEM	-	2
MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	-	22
TOPLAM: 2119	286	1833

İlimizin 717 Mahalle Muhtarlığından 2017 yılı içerisinde; İçişleri Bakanlığımız tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi yoluyla idaremize, 286 adet başvuru atanmış ve bu başvurular süresi içerisinde neticelendirilmiştir. Dilekçe, mail vb. yollarla 1833 adet olmak üzere toplamda 2119 adet başvuru kaydı alınmış, bu talep ve şikâyetlerin incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havale edilmesi ve koordinasyonu sağlanmıştır.

2018 YILI İLÇELERDEN GELEN TALEPLER

DAİRE BAŞKANLIĞIMIZA GELEN BAŞVURULAR/DİLEKÇELER	MUHBİS BAŞVURULAR	EVRAK KAYIT DİLEKÇELER
YEŞİLYURT İLÇESİ	9	317
BATTALGAZİ İLÇESİ	48	294
KALE İLÇESİ	3	176
DARENDE İLÇESİ	66	226
DOĞANŞEHİR İLÇESİ	3	75
ARAPGİR İLÇESİ	6	107
ARGUVAN İLÇESİ	-	107
HEKİMHAN İLÇESİ	27	419
YAZIHAN İLÇESİ	16	70
KULUNCAK İLÇESİ	3	121
AKÇADAĞ İLÇESİ	15	224
PÜTÜRGE İLÇESİ	9	210
DOĞANYOL İLÇESİ	1	45
	206	**2391**
TOPLAM: 2597		

İlimizin 717 Mahalle Muhtarlığından 2018 yılı içerisinde; İçişleri Bakanlığımız tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi yoluyla idaremize, 206 adet başvuru atanmış ve bu başvurular süresi içerisinde neticelendirilmiştir. Dilekçe, mail vb. yollarla 2391 adet olmak üzere toplamda 2597 adet başvuru kaydı alınmış, bu talep ve şikâyetlerin incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havale edilmesi ve koordinasyonu sağlanmıştır.

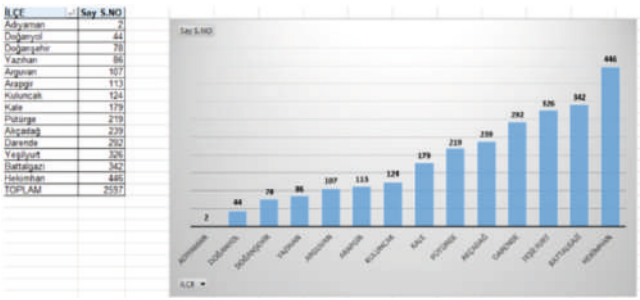
2017 YILI İLÇELERDEN GELEN TALEPLER

DAİRE BAŞKANLIĞIMIZA GELEN BAŞVURULAR/DİLEKÇELER	MUHBİS BAŞVURULAR	EVRAK KAYIT DİLEKÇELER
YEŞİLYURT İLÇESİ	28	376
BATTALGAZİ İLÇESİ	19	303
KALE İLÇESİ	8	127
DARENDE İLÇESİ	97	268
DOĞANŞEHİR İLÇESİ	13	48
ARAPGİR İLÇESİ	29	18
ARGUVAN İLÇESİ	3	82
HEKİMHAN İLÇESİ	23	206
YAZIHAN İLÇESİ	10	40
KULUNCAK İLÇESİ	6	71
AKÇADAĞ İLÇESİ	34	146
PÜTÜRGE İLÇESİ	12	130
DOĞANYOL İLÇESİ	7	15
	289	**1.830**
TOPLAM: 2119		

İlimizin 717 Mahalle Muhtarlığından 2017 yılı içerisinde ilçe bazında gelen başvurularda ; İçişleri Bakanlığımız tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi yoluyla idaremize, 289 adet başvuru atanmış ve bu başvurular süresi içerisinde neticelendirilmiştir. Dilekçe, mail vb. yollarla 1830 adet olmak üzere toplamda 2119 adet başvuru kaydı alınmış, bu talep ve şikâyetlerin incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havale edilmesi ve koordinasyonu sağlanmıştır.

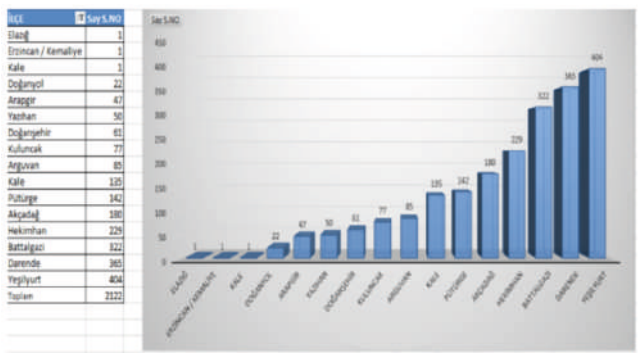
Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden veya diğer yollarla muhtarlıklarımızdan gelen tüm talep, şikâyet, öneri ve isteklerle ilgili kayıtlar tutularak gerekli grafikler hazırlanmıştır.

2018 YILI İLÇELERDEN GELEN TALEPLER



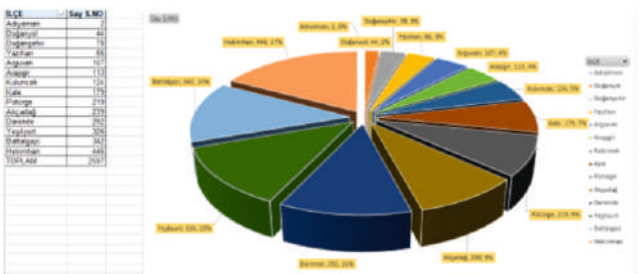
İLÇE	Say S.NO
Adıyaman	2
Doğanyol	44
Doğanşehir	78
Yazıhan	86
Arguvan	107
Arapgir	113
Kuluncak	129
Kale	179
Pütürge	219
Akçadağ	239
Darende	292
Yeşilyurt	326
Battalgazi	342
Hekimhan	446
TOPLAM	2557

2017 YILI İLÇELERDEN GELEN TALEPLER



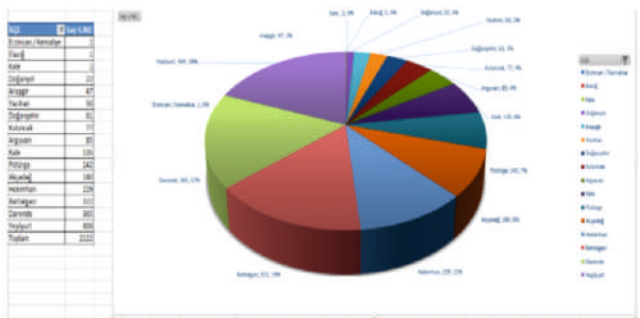
İLÇE	Say S.NO
Elazığ	1
Erzincan / Kemaliye	1
Kale	1
Doğanyol	22
Arapgir	47
Yazıhan	50
Doğanşehir	61
Kuluncak	77
Arguvan	85
Kale	135
Pütürge	142
Akçadağ	180
Hekimhan	229
Battalgazi	322
Darende	365
Yeşilyurt	404
Toplam	2222

2018 YILI İLÇE BAZINDA BAŞVURULAR



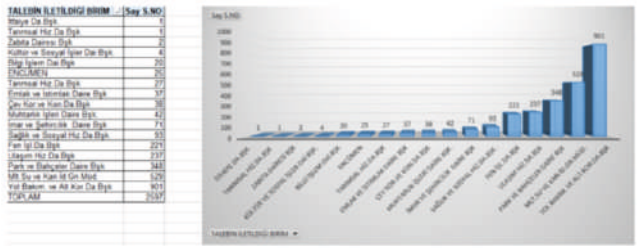
İLÇE	Say S.NO
Adıyaman	2
Doğanyol	44
Doğanşehir	78
Yazıhan	86
Arguvan	107
Arapgir	113
Kuluncak	129
Kale	179
Pütürge	219
Akçadağ	239
Darende	292
Yeşilyurt	326
Battalgazi	342
Hekimhan	446
TOPLAM	2557

2017 YILI İLÇE BAZINDA BAŞVURULAR



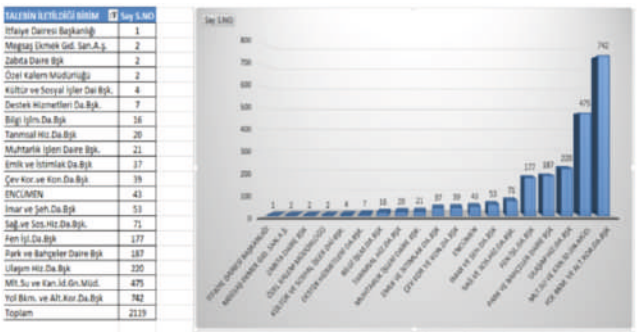
İLÇE	Say S.NO
Erzincan / Kemaliye	1
Elazığ	1
Kale	1
Doğanyol	22
Arapgir	47
Yazıhan	50
Doğanşehir	61
Kuluncak	77
Arguvan	85
Kale	135
Pütürge	142
Akçadağ	180
Hekimhan	229
Battalgazi	322
Darende	365
Yeşilyurt	404
Toplam	2222

2018 YILI BİRİM BAZINDA BAŞVURULAR



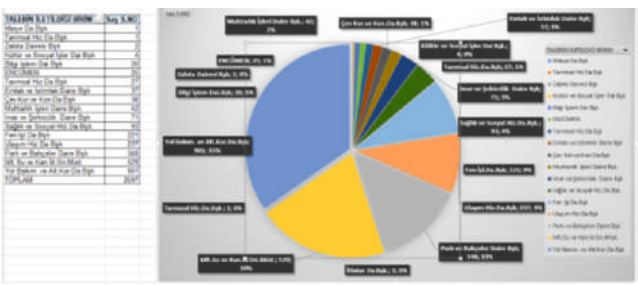
TALEBİN İLETİLDİĞİ BİRİM	Say S.NO
İtfaiye Da.Bşk.	1
Tanımsal Hiz.Da.Bşk.	1
Zabıta Dairesi Bşk.	2
Kültür ve Sosyal İşler Dai.Bşk.	4
Bilgi İşlem Dai.Bşk.	20
ENCÜMEN	25
Tanımsal Hiz. Da. Bşk.	27
Fiziksel ve İstimlak Daire Bşk.	37
Çev.Kor.ve Kon.Da.Bşk.	38
Muhtarlık İşleri Daire Bşk.	42
İmar ve Şehircilik Daire Bşk.	71
Sağlık ve Sosyal Hiz. Da. Bşk.	93
Fen İşl.Da.Bşk.	221
Ulaşım Hiz.Da.Bşk.	237
Park ve Bahçeler Daire Bşk.	343
Mk.Su ve Kan.İd.Gn.Müd.	529
Yol Bakım. ve Alt.Kor.Da.Bşk.	903
TOPLAM	2557

2017 YILI BİRİM BAZINDA BAŞVURULAR

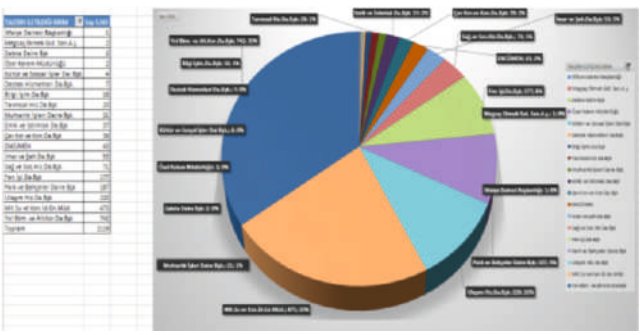


TALEBİN İLETİLDİĞİ BİRİM	Say S.NO
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	1
Maşuaş Ekmek Gıd. San.A.Ş.	2
Zabıta Daire Bşk	2
Özel Kalem Müdürlüğü	2
Kültür ve Sosyal İşler Dai.Bşk.	4
Destek Hizmetleri Da.Bşk.	7
Bilgi İşlm.Da.Bşk	16
Tanımsal Hiz.Da.Bşk	20
Muhtarlık İşleri Daire Bşk.	21
Emlk ve İstımlak Da.Bşk	17
Çev.Kor.ve Kon.Da.Bşk	19
ENCÜMEN	43
İmar ve Şeh.Da.Bşk	53
Sağ.ve Sos.Hiz.Da.Bşk.	71
Fen İşl.Da.Bşk	177
Park ve Bahçeler Daire Bşk	187
Ulaşım Hiz.Da.Bşk	220
Mk.Su ve Kan.İd.Gn.Müd.	475
Yol Bkm. ve Alt.Kor.Da.Bşk	742
Toplam	2119

2018 YILI BİRİM BAZINDA BAŞVURULAR



2017 YILI BİRİM BAZINDA BAŞVURULAR



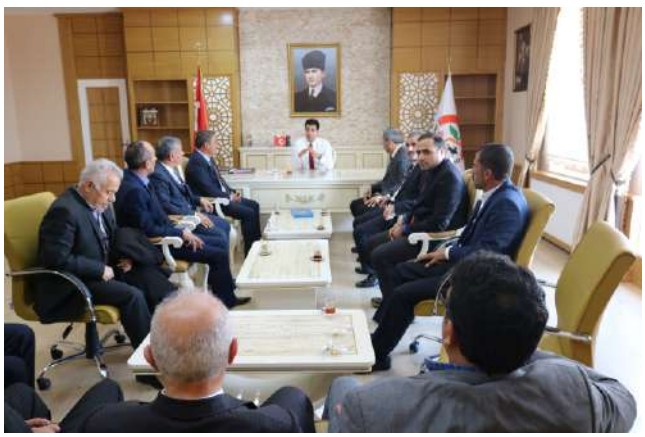
MUHTARLARIMIZ İLE HAYVANAT BAHÇESİ GEZİSİ

DİĞER FAALİYETLERİMİZ MUHTARLARIMIZ İLE FERİBOT GEZİSİ

KULUNCAK GEZİSİ VE KAYMAKAMLIĞI

MUHTARLARIMIZ İLE SANAT SOKAĞI ZİYARETİ

YAZIHAN GEZİSİ KAYMAKAMLIK, HÜKÜMET KONAĞI VE BELEDİYE ZİYARETİ



MUHTARLARIMIZ İLE YENİ CAMİİ AFRİN ŞEHİTLERİMİZİÇİN MEVLİD PROGRAMIMIZ

MUHTARLARIMIZ İLE VEFA KONAĞI ZİYARETİ

MUHTARLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ

YAŞLI HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Vefa Konağı Projesi ,Malatya Valiliği Koordinasyonunda Malatya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tarafından yürütülmekte olup Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Tarafından YADES programı kapsamında finanse edilmekte olup Vefa Konağı projesi Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde hizmetlerini sürdürmektedir.

Malatya Büyükşehir Belediyesi merkez Battalgazi ve Yeşilyurt ilçelerinde ikamet eden 65 yaş ve üzeri vatandaşlara ulaşılması, onların tespit edilmesi (yaşlı veri tabanı), sosyal ve ekonomik bakımından desteklenmesi, problemlerin çözümünde rehberlik edilmektedir. Vatandaşlarımızın yaşamlarını sosyal hizmetlerle destekleyerek daha bağımsız hale getirmek ve yaşam kalitelerini yükseltmeyi hedeflenmektedir.

Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile Malatya Büyükşehir Belediyesinin ortaklaşa yürüttüğü Yades programında belirlenen kriterlere uygun olarak Yaşlılara yerinde bakım(temizlik, kişisel bakım ,ev tadilatı , ev eşyası alımı vb.) hizmetleri, yaşadığı ortamdan koparmadan yerine getirmektedir.

Hizmetlerimizi yaparken gerçek ihtiyaç sahiplerini tespit ederek; yardım hizmetlerini kişilerin ayağına götürerek, yardım yaparken insan onuruna yakışır şekilde davranmaya itina edilmektedir.

Evde Sosyal Destek Hizmeti (YADES) oluşturulan mobil ekip ile 65 yaş üstü ihtiyaç sahibi ailelere yaşam alan temizliği, kişisel bakım, kuaför hizmeti, küçük tadilat onarım,ev eşyası alımı vb. hizmetlerin yanısıra rehberlik, yönlendirme gibi hizmetlerde verilmektedir.

Evde Bakım Hizmeti: Evdeki günlük rutin işlerini yapmada zorlanan yaşlılara sağlanan destekleyici temizlik hizmetidir.
Sosyal yardımları yaparken gerçek ihtiyaç sahiplerini tespit etmek; yardım hizmetlerini kişilerin ayağına götürmek; yardım yaparken

YAŞLI HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

insan onuruna yakışır şekilde davranmaya özen gösterilmektedir.

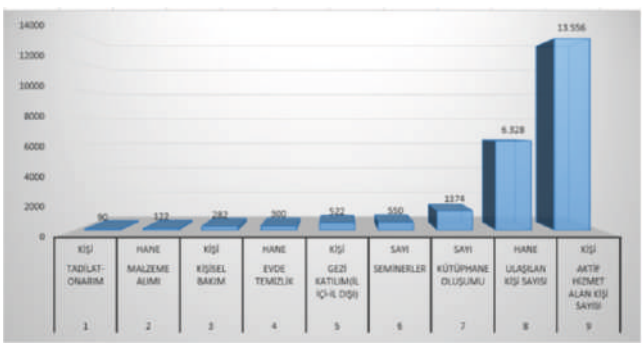
65 yaş ve üzeri yaşlı, kimsesiz, bakıma muhtaç ve engeli olan risk gruplarına öncelik vermektedir. Tüm hizmetlerimizi ihtiyaç sahiplerine TAMAMEN ÜCRETSİZ sunulmaktadır.

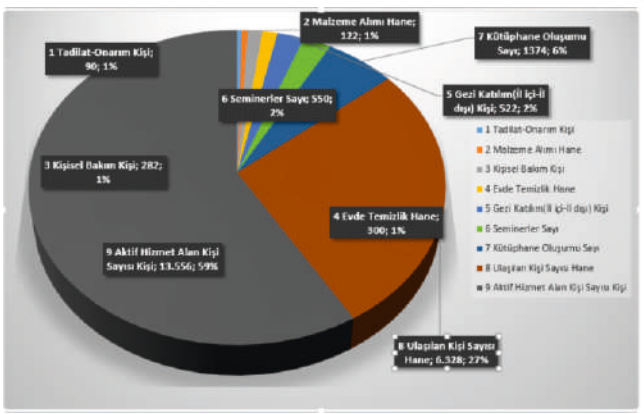
Ev tadilatı kapsamında büyüklerimizin evlerinin acil tamir edilmesi ve ihtiyaç gereken yerlere tadilat bakım malzemeleri alınmış olup evleri temizlenerek büyüklerimize teslim edilmiştir.

Sosyo Kültürel faaliyetleri: Yaşlıların tanışması ,kaynaşması amacıyla İl içi ve İl dışı. Ankara, Urfa, Kahramanmaraş, Gaziantep ,Darende, Arapgir gezisi yapılmış ve toplam 522 kişi katılmıştır

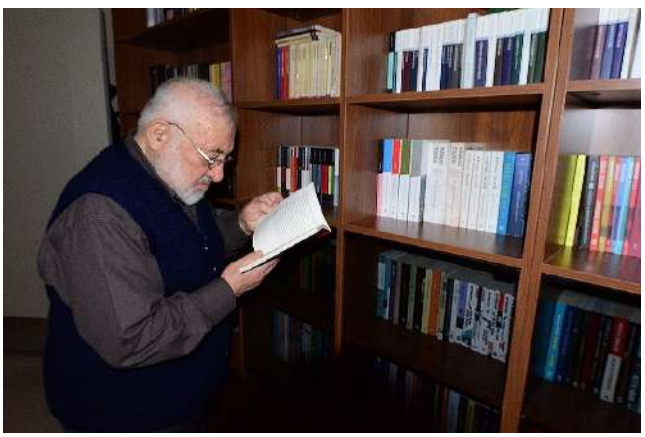
2018 YILI GERÇEKLEŞEN HİZMETLER

KOD	Açıklama	Ölçü	Veri
1	Tadilat-Onarım	Kişi	90
2	Malzeme Alımı	Hane	122
3	Kişisel Bakım	Kişi	282
4	Evde Temizlik	Hane	300
5	Gezi Katılım(İl içi-İl dışı)	Kişi	522
6	Seminerler	Sayı	550
7	Kütüphane Oluşumu	Sayı	1374
8	Ulaşılan Kişi Sayısı	Hane	6.328
9	Aktif Hizmet Alan Kişi Sayısı	Kişi	13.556





KÜTÜPHANE HİZMETİMİZ



SEMİNER KONFERANS HİZMETİMİZ

YAŞLI HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TESPİT KOMİSYON HİZMETİMİZ

KİŞİSEL BAKIM HİZMETİMİZ

TEMİZLİK HİZMETİMİZ

TADİLAT BAKIM ONARIM HİZMETİMİZ

YAŞLI HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

GAZİANTEP GEZİSİ

KAHRAMANMARAŞ GEZİSİ

ŞANLIURFA GEZİSİ

ARAPGİR GEZİSİ

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	80					0	0
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Belediye ile Muhtarlar arasındaki iletişimi güçlendirmek	Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak	YÜZDE	100	25	25	25	25	100	100
	Muhtarların talep ve şikâyetlerinin değerlendirilmesini sağlamak ve cevaplandırmak.	YÜZDE	100	57	55	59	75	246	246
	Bilinçlendirme ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmek.	ADET	24	8	5	6	10	29	121
	Proje hazırlama eğtimleri ve kurslar düzenlemek.	ADET	12	4	2	1	7	14	117
İlimiz içinde ikamet eden, sosyal ve ekonomik yoksunluk içinde olan, korunmaya bakıma,yardıma ve desteğe muhtaç yaşlı kişilerin huzurlu bir ortamda biyopsikososyal gereksinmelerini karşılayacak,kolaylaştıracak hizmetler vermek ve hizmetin kalitesini artırmak.	Yaşlı Hizmetlerinde tadilat-onarım hizmetleri yapmak	ADET					90		
	Yaşlı Hizmetlerinde kişisel bakım hizmetleri sunmak	ADET					282		
	Yaşlı Hizmetlerinde evde temizlik hizmetleri sunmak	ADET					300		
	İl içi ve il dışı etkinlikleri (Gezi, piknik, yemek, ikram)	ADET					522		
	Yaşlı Hizmetlerinde seminerler ve sohbetler düzenlemek	ADET					550		
	Kütüphane hizmetleri sunmak (kitap alımı, dergi aboneliği)	ADET					1374		

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Murat NALÇACI

Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Özel Kalem Müdürlüğü

2018 FAALİYET RAPORU

- 1 DAİRE BAŞKANI
- 1 MÜDÜR VEKİLİ
- 1 MÜDÜR YARDIMCISI
- 3 PROTOKOL GÖREVLİSİ
- 1 SEKRETER
- 3 BİLGİSAYAR İŞLETMENİ
- 1 TAHAKKUK MEMURU
- 2 SANTRAL GÖREVLİSİ
- 2 EVRAK TAKİP HİZMETLİSİ
- 2 MAKAM HİZMETLİSİ
- 2 MAKAM ŞOFÖRÜ

Özel Kalem Müdürlüğü ; 1 Daire Başkanı, 1 Müdür Vekili, 1 Müdür Yardımcısı, 3 Protokol Görevlisi, 1 Sekreter, 3 Bilgisayar İşletmeni, 1 Tahakkuk Memuru, 2 Santral Görevlisi, 2 Evrak Takip hizmetlisi, 2 Makam Hizmetlisi, 2 Makam şoförü olmak üzere toplam 19 personelle hizmet etmektedir.

Başkanlık Makamı'nın emri veya onayı üzerine; Malatya Büyükşehir Belediyesinin faaliyetleriyle ilgili yıl içerisinde toplantılar düzenlemiş, düzenlenecek toplantılarla ilgili kayıtlar tutulmuştur.

Büyükşehir Belediye birimlerinin günlük, aylık, yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesi için birimlerle irtibata geçilmiş, alınan raporlar analizden geçirilerek Başkanlık Makamı bilgilendirilmiştir.

İlimize ve Başkanlık Makamı'na gelen Yurt içi ve Yurt dışı Protokoller ile temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli hazırlıklar yapılmış ve yaptırılmıştır.

Başkanlık Makamı ve Büyükşehir Belediyesi birimleri arasında koordinasyon sağlanmıştır.

Büyükşehir Belediye Başkanı'nın günlük çalışma programı düzenlenmiştir.

Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile Belediye arasındaki iletişimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

İşlerini çözüme kavuşturmak için gelen vatandaşlar dinlenmiş. Konusu daha alt kademede çözümlenmek üzere vatandaşlar, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcılarına veya Daire Başkanlıklarına yönlendirilerek Büyükşehir Belediye Başkanı'nın rahat bir ortamda çalışması kolaylaştırılmıştır.

Özel Kalem Müdürlüğü, kendisine intikal eden haberleri ve bilgileri tetkikten geçirerek en seri şekilde Başkanlık makamına ulaştırmıştır.

Müdürlüğümüz tarafından yapılan koordine ve programlarla Başkan'ın zamanını çok iyi planlamasına yardımcı olunmuştur.
Başkanlık Makamının verdiği diğer görevler de yerine getirilmiştir.

Başkanlık Makamı'nın 2018 yılı bütçe gideri 4.300.000,00 TL tahmin edilmiş, Malatya Büyükşehir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü bütçesi 3.380.897,92 TL olarak gerçekleşmiştir.

Müdürlüğümüz arşivlerine Kurum içi ve kurum dışından toplam 1206 adet evrak girişi yapılmış, 1276 adet Belediye içi ve diğer kamu kurumları ile yazışma yapılarak evrak çıkışı yapılmıştır.

Başkanlık Makamına 2018 yılı içerisinde 1223 adet mail gelmiş, konuları ile ilgili sorunları giderilerek mail sahipleri bilgilendirilmiştir.

2018 yılı içerisinde ilimize teşrif eden ve Başkanlık Makamını ziyaret eden Protokol aşağıda belirtilmiştir.

İLİMİZE TEŞRİF EDEN DEVLET ERKANI	TEŞRİF TARİHİ
T.C. CUMHURBAŞKANI	
T.C. Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN	31.5.2018
DEVLET BAKANLARI	
Konya Milletvekili Sn. Hüsniye ERDOĞAN	3.1.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKCİ	11.1.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKCİ	19.1.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKCİ	16.2.2018
Başbakan Sn. Binali YILDIRIM	24.2.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKCİ	9.3.2018
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sn. Jülide SARIEROĞLU	9.3.2018
Maliye Bakanı Sn. Naci AĞBAL	15.3.2018
Başbakan Yardımcısı Sn. Bekir BOZDAĞ	23.3.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Haydar Ali YILDIZ	31.3.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Halis DALKILIÇ	31.3.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKCİ	6.4.2018
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı Ahmet Eşref FAKIBABA	13.4.2018
Gümrük ve Ticaret Bakanı Sn. Bülent TÜFENKCİ	12.5.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Halis DALKILIÇ	27.6.2018
Malatya Milletvekili Sn. Ahmet ÇAKIR	29.6.2018
Malatya Milletvekili Sn. Hakan KAHTALI	29.6.2018
Kayseri Milletvekili Sn. İsmail TANER	1.9.2018
Ordu Milletvekili Sn. Ergün Taşçı	1.9.2018
İstanbul Başakşehir Belediye Başkanı Sn. Yasin KARTOĞLU	1.9.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Rümeysa KADAK	22.9.2018
Konya Milletvekili Sn. Selman ÖZBOYACI	22.9.2018
İstanbul Milletvekili Sn. Halis DALKILIÇ	25.9.2018
Çevre Ve Şehircilik Bakanı Sn. Murat KURUM	28.9.2018
Ticaret Bakan Yardımcısı Sn. Fatih METİN	9.10.2018
Tarım Ve Orman Bakanı Sn. Dr. Bekir PAKDEMİRLİ	12.10.2018
Tarım Ve Orman Bakan Yardımcısı Sn. Mehmet Hadi TUNÇ	12.10.2018
Tarım Ve Orman Bakan Yardımcısı Sn. Akif ÖZKALDI	12.10.2018
Tarım Ve Orman Bakan Yardımcısı Sn. Mustafa AKSU	12.10.2018
Malatya Milletvekili Sn. Öznur ÇALIK	12.10.2018
Ankara Milletvekili Sn. Yalçın AKDOĞAN	30.10.2018
Malatya Milletvekili Sn. Öznur ÇALIK	10.11.2018
Adalet Bakan Yardımcısı Sn. Selahattin MENTEŞ	30.11.2018
Malatya Milletvekili Sn.Bülent TÜFENKÇİ	1.12.2018

YABANCI ÜLKE TEMSİLCİLERİ

Senegal Milletvekili Sn. Bemba DİOP	9.3.2018

DİĞER PROTOKOLLER

Diyanet İşleri Başkanı sn. Prof. Dr. Ali ERBAŞ	22.3.2018
Turgut Özal Rektörü Aysun BAY KARABULUT	11.9.2018
TOBB Başkanı Sn. M. Rıfat HİSARCIKLIOĞLU	17.9.2018
TESK Başkanı Sayın Bendevi PALANDÖKEN	17.9.2018
TÜRK - İŞ Genel Başkanı Sn. Ergün ATALAY	17.9.2018
Türkiye Gençlik Kulüpleri Konfederasyonu Genel Başkanı Sn. Bilal OKUDAN.	22.9.2018
Genç Yaşamın Sesleri Derneği Başkanı Mehmet ŞANLI	22.9.2018
Kentsel Gelişim Derneği Başkanı Hüseyin GÖK	22.9.2018
Dünya Bilek Şampiyonu Muhammet Safa BAKAN	22.10.2018

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100	100	100			100	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Arttırılmasını sağlamak.	Başkanlık makamı ile kurum içi ve kurum dışı iletişimi sağlamak.	YÜZDE	100	24	25	25		74	74
	Başkanlık Makamı ile başta vatandaşlarımız olmak üzere Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının daha sıcak, daha etkin iletişim kurmaları için gerekli mekanizmaları kurmak.	YÜZDE	100	23	24	24		71	71
	Sn. Başkanımızın mesajlarını ve belediyemizin faaliyetleri ile ilgili bilgileri daha sağlıklı ve hızlı ulaştırmak. (sms, yazılı ve görsel materyaller)	YÜZDE	100	25	25	25		75	75

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Muhammet Aziz ARSLAN
Özel Kalem Müdür V.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

1 DAİRE BAŞKANI
2 MÜDÜR VEKİLİ
8 MEMUR
186 HİZMET ALIM PERSONELİ

Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı 1 Daire Başkanı 2 Müdür 8 Memur, 186 Hizmet alımı Personeli olmak üzere toplam 197 personelle hizmet etmektedir.

DAİRE BAŞKANLIĞIMIZ MÜDÜRLÜKLERİ

PARK YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	PARK BAH.ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ KALEMLERİ	İŞ KALEMLERİ
- Park Alanlarının Bakım ve Onarımı, - Sulama Sistemi Kurulumu ve Tamiratı, - Park İnşaat İşleri, - Tabela-Reklam Atölyesi, -Demir-Ahşap Atölyesi, Oyun Grubu ve - Spor Aletleri Montajı - Park Yapım ve Tadilat İşleri	- Ağaç, Çalı ve Bodur Bitki Dikimi - Mevsimlik Çiçek Dikimi, - Çim Ekim ve Biçimi, - Yeşil Alanlarda Temizlik - Hazır Rulo Çim Üretimi

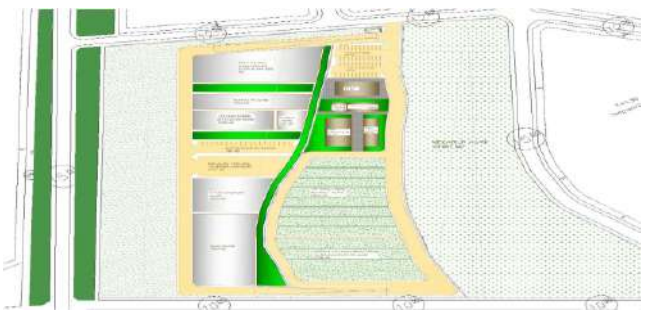
YENİ İDARİ BİNA VE FİDANLIK SAHASI

İDARİ BİNA: Daire Başkanlığımız 2018 yılında Kiltepe Mahallesinde Bulunan idari bina ve fidanlık sahasını Yakınca Mahallesinde bulunan Yeni İdari Bina ve fidanlık alanına taşımaya başlamış yıl içerisinde idari binanın taşınma işi tamamlanmıştır.

İdari Bina :306,403 m²
İdari binaya bağlı fidanlık alanı: 11.077,622 m²
TOPLAM ALAN: 11.384.025 M2

FİDANLIK ALANI :2018 yılında tahsisi yapılan fidanlık ve depo alanımız toplam 80.000 m2 olup bu alanın 26.0000 m2 sinde Atölyeler, Yemekhane, Depo sahaları yer alacaktır. 2018 yılında alana taşınma işlemi başlatılmıştır. 2019 yılı mart – nisan aylarında tamamlanması planlanmaktadır.

YENİ FİDAN DEPOLAMA SAHASI TASLAK PROJESİ



İNŞAAT ALANI: 26.000 m²
TOPLAM ALAN : 80.000 m²

1- AĞAÇ,ÇALI VE BODUR FİDAN DİKİM ÇALIŞMALARIMIZ

137 Bölgede Toplam50.617 Adet Ağaç Çalı ve Bodur Bitki Dikimi Yapılmıştır.

1- AĞAÇ,ÇALI VE BODUR FİDAN DİKİM ÇALIŞMALARIMIZ

137 Bölgede Toplam50.617 Adet Ağaç Çalı ve Bodur Bitki Dikimi Yapılmıştır.

CADDELERDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

GÜNGÖR CADDESİ :46 Adet Süs Armudu ,27 Adet Süs Elması olmak üzere toplam :73 Adet

YEŞİLÇAM CADDESİ 1.ETAP :195 Adet Sarıçam, 165 Adet Ligustrum

YEŞİLÇAM CADDESİ 2.ETAP :75 Adet Yapraklı, 73 Adet İbreli 1730 Adet Bodur Bitki olmak üzere Toplam : 1878 Adet

GÜNEY KUŞAK YOLU:445 Adet Yapraklı ve İbreli Ağaç 902 Adet Bodur Bitki olmak üzere Toplam :1347 Adet

MEVLÜT ASLANOĞLU CAD:61 Adet Ligustrum

MIHLIDUT CADDESİ:1428 Adet Bodur Bitki, 226 Adet Yapraklı, İbreli Ağaç Toplam: 1654 Ad

NAKKAŞ CADDESİ :52 Adet Ligustrum Ağacı

NAKKAŞ CADDESİ :52 Adet Ligustrum Ağacı

KAVAK CADDESİ:92 Adet Ihlamur Ağacı
BOSTANBAŞI CADDESİ :100 Adet Ligustrum
ALPARSLAN TÜRKEŞ CADDESİ :1107 Adet İbreli Ağaç ve Bodur bitki

ATABEY İSKELESİ :786 Adet İbreli ve Yapraklı Ağaç 1679 Adet Bodur Bitki Dikimi olmak üzere Toplam :2465 Adet

ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE PEYZAJ ÇALIŞMASI YAPTIĞIMIZ BAŞLICA YERLER

1-DARENDE MUHSİN YAZICIOĞLU PARKI

673 Adet Bodur Bitki 66 Adet Yapraklı ve İbreli Ağaç Toplam : 739 Adet

200 m² Rulo Çim Serimi
200 m² Su Tesisat Kurulumu

2- HÜSAMETTİN YILDIRIM KERNEK KÜLLİYESİ

534 Adet Bodur Bitki, 15 Adet Yapralı ve İbreli Ağaç olmak üzere Toplam : 549 ADET

300 m² Rulo Çim Serimi
300 m² Su Tesisat Kurulumu

3-TOHMA KÜLTÜR MERKEZİ

112 Adet Bodur Bitki, 136 Adet Yapraklı ve İbreli Ağaç olmak üzere Toplam : 248 ADET

3000 m² Rulo Çim Serimi
3000 m² Su Tesisat Kurulumu

4- DOĞANYOL SEMT KONAĞI
210 Adet Bodur Bitki, 15 Adet Yapraklı ve İbreli Ağaç olmak üzere Toplam : 225 ADET

5-FAHRİ KİĞILI VAKFI
50 Adet Ağaç Çalı ve Bodur Bitki olmak üzere Toplam: 50 ADET

6-ÇÖP ENTEGRE TESİSİ
334 Adet Bodur Bitki, 871 Adet Yapraklı ve İbreli Ağaç olmak üzere Toplam : 1205 ADET

7-HORATA PARKI VE MESİRE ALANI
250 Adet İbreli ve Yapraklı Ağaç, 430 Adet Bodur Bitki, 18 Adet Kamelya, 20 Adet Çatılı Çatısız Piknik Masası montajı ile birlikte sert zemin döşeme çalışmaları da yapılmıştır..

YEŞİL ALAN OLUŞTURMA ÇALIŞMALARIMIZ

2018 yılında Kavşak, Soyal Tesis, Kültür merkezi, Park alanı vs. gibi 19 farklı noktada 45.608 m² Rulo çim ile, Kültür merkezi, Orta refüj, Park alanı, Yan bantlar gibi alanlarda, 94.403 m² çim tohumu ile çimlendirme olmak üzere toplam 140.011 m² alanda çimlendirme çalışması yapılmıştır.

HAZIR RULO ÇİM KULLANILAN ALANLAR

1- Mıhlıdut kavşağı 4.200
2- Köprüağzı park ve kavşak 800
3- Kardeşlik caddesi 3.600
4- Ssk kavşağı 1.500
5- Alparslan türkeş caddesi 6.000
6- Horata kavşağı 2.453
7- Yazıhan kültür merkezi 450
8- Vefa konağı 230
9- Temelli caddesi girişi ve kongre merkezi yanı 1.850
10- Güney kuşak yolu 4.600
11- Kömürtevzi kavşağı 675
12- Kernek külliyesi 300
13- Siirt tillo belediyesi 2.400
14- Hayvan barınağı 4.000
15- Hayvanat bahçesi 10.000

16-Arapgir kaymakamlığı300
17-Darende m.yazıcıoğlu parkı500
18-Tohma kültür merkezi3.000
19-Kiğılı vakfı250
TOPLAM45.608 m²

ÇİM TOHUMU İLE OLUŞTURULAN YEŞİL ALANLAR

1- Tohma orta refüj ve muhtarlık-kültür merkezi 4.000
2- Çamurlu mah. orta refüj1.000
3- Darende kültür merkezi650
4- Yeşiltepe nakliyatçılar sitesi500
5- Yeni idari bina5.600
6- Turgut özal parkı tesisat3.373
7- Fahri kayahan üçgen550
8- Atabey iskele9.850
9- Mişmiş park mesire alanı50.000
10-Beydağı tabiat parkı11.000
11-Yeşilçam Caddesi1.100
12-Hayvan barınağı4.000
13-Barguzu caddesi kavşak300
14-Turgut Özal üniversitesi2.500
TOPLAM94.403 m²

MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİM ÇALIŞMALARIMIZ

2018 yılı içerisinde Yazlık ve Kışlık olmak üzere yazlık: Vinca, Petunya, Kadife, vs. olmak üzere 1.650.000 adet;

Kışlık: Hercai, Menekşe ve Süs Lahanası olmak üzere 1.770.000 Adet

Toplam: 3.420.650 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

2017 Yılında Ekimini Gerçekleştirdiğimiz 600.000 AdetLale Soğanını, Sezonu Bittikten Sonra Soğuk Hava Deposunda Soğuklamaya Alarak,2018 yılı Sonbahar Döneminde Kavşak ve refüjlerin yanı sıra Hürriyet Parkı, Abdullah Gül Parkı gibi alanlarda Tekrar Ekimini gerçekleştirilmiştir.

ÇİM BİÇİM ÇALIŞMALARIMIZ

Daire Başkanlığımız Sorumluluk Sahasında Toplam 970.474 m² Çim Alanı Mevcuttur.

Çim Biçim Çalışmalarını 7 ay sürede yapıyoruz. Yılda Yaklaşık 12 defa her bölgenin çim biçimini gerçekleştirirken yıllık toplamda 4.006.411,6 m² 'lik alanda çim biçimi yapılmaktadır.

HAZIR RULO ÇİM ÜRETİM ÇALIŞMALARIMIZ

2018 Yılında, 2019 yılında kullanılmak üzere40.000 m² Alanda çim tohumu ekimi yapılarak Hazır rulo çim üretimi çalışmalarımız devem ettirilmektedir.

YABANCI OT TEMİZLİĞİ VE SÜRGÜN ALIM ÇALIŞMALARIMIZ

2017 ve 2018 Yıllarında 970.474 m² Yeşil alanda TYP ile Gelen 77 Bayan Personel ile çalışmalarımız devem ettirilmektedir.

Ø 2018 Yılında Yeni fidanlık sahamızın oluşturulması ile birlikte bitkilerden alınan

BUDAMA ÇALIŞMALARIMIZ

Bakım ve form budama çalışmalarımız 2018 yılı İçerisinde Sonbahar ve İlkbahar Dönemi Olmak Üzere 2 Dönemde Gerçekleştirilmektedir.

2017 Yılında 6.260 Adet Çalı ve Bodur Bitki Budaması 2018 Yılında 15.904 AdetÇalı ve Bodur Bitki Budaması Daire Başkanlığımız Tarafından Yapılarak 2018 Yılı budama çalışmalarında çıkan odunlar dar gelirli 312 aileye yakacak yardımı yine Başkanlığımız tarafından teslim edilmiştir.

İNŞAAT VE SERT ZEMİN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARIMIZ

KAUÇUK KAPLAMA ÇALIŞMASI

Tabiat Parkı:375
Nikah Sarayı:285
Kadın Sığınma evi:110
Karakaş Ana Okulu:120
Battalgazi Semt Konağı:175
Üst Geçit:125
TOPLAM: 1.190 m2
KAUÇUK KAPLAMA TAMİRAT ÇALIŞMALARI
Dökme kauçuk tamiratı : 140 m2
Karo Kauçuk Tamiratı: 60 m2
TOPLAM : 200 m2

SERT ZEMİN TAMİRAT ÇALIŞMASI

Daire Başkanlığımızca 2018 yılında 12 farklı bölgede sert zemin tamiratı yapılmıştır.

1- fuar alanı bordür100Adet
2- Emeksiz malet önü tamir işi25kg
3- hürriyet parkı 7m
4- Uçbağlarmah.muh.ve semt konağı 35m
5- sümerpark 2.bölge 30m²
6- Taştepe semt konağı 18m²

7- fuar alanı piknik masaları 18m²
8- Sümerpark (ali dayı) 80mt
9- Çöşnük bölge parkı 22 mt
10- Çarmuzu yeni yol 7mtül
11-Anemon otel şev 62 mtül
12- fuar alanı piknik masaları 251mtül

PARK VE YEŞİL ALANLARIN TEMİZLİĞİ ÇALIŞMALARIMIZ

Daire Başkanlığımıza bağlı ekipler tarafından sorumluluk sahamızda günlük 1.603.624 m² toplam alanda temizlik hizmeti yapılmaktadır.

SULAMA TESİSATI KURULUM ÇALIŞMALARIMIZ

2018 YILINDA TOPLAM 161.782 m² OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ KURULUMU TAMAMLANANMIŞTIR

1- Mıhlıdut 4.200
2- Köprüağzı park ve kavşak 800
3- Kardeşlik Caddesi 3.600
4- Ssk kavşağı1.500
5- Alparslan Türkeş caddesi6.000
6- Çamurlu mah. orta refüj1.000
7- Horata kavşağı ağaç ve çim2.453
8- Darende kültür merkezi650
9- Yazıhan kültür merkezi450
10- Yeşiltepe nakliyatcılar sitesi500
11- Yeni idari bina5.600
12- Turgut özal parkı tesisat3.373
13-Kavak caddesi965
14- Vefa konağı230
15- Fahri kayahan üçgen550
16- Atabey iskele9.850
17-Mişmiş park mesire alanı50.000
18- Onbin konutlar3.600
19-Güney kuşak yolu4.600
20- Sevgi anaokulu1.000
21-Beydağı tabiat parkı11.000
22- Yeşilçam caddesi 1.100
23-Güngör caddesi300
24- Üniversite duvar dibi336
25-Kömürtevzi kavşağı 675
26- Hayvan barınağı 4.000
27-Kernek külliyesi 300
28- Barguzu caddesi kavşak 300
29-Turgut özal üniversitesi2.500
30- Tigem rulo çim sahası 36.000
31-Tohmaorta refüj ve muhtarlık kültür merkezi 4.000
32- Temelli caddesi girişi ve kongre merkezi yanı 1.850

AHŞAP VE METAL ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI
OTURMA BANKI YAPIM VE DAĞITIM ÇALIŞMALARIMIZ

İl veilçelere; 2016 yılı 2154 adet, 2017 yılı 1275 adet, 2018 ılı 2153 adet, 2018 yılında 13 ilçe 6 il olmak üzere toplam 2.153 adet bank yardımı yapılmıştır.

TOPLAM 5582 ADET DAĞITIMI YAPILMIŞTIR.				
İL VE İLÇELER	2016 YILI	2017 YILI	2017 YILI	TOPLAM
AKÇADAĞ	213	127	152	492 Adet
ARAPGİR	76	105	203	384 Adet
ARGUVAN	98	9	70	169 Adet
BATTALGAZİ	412	247	291	950 Adet
DARENDE	198	284	314	796 Adet
DOĞANŞEHİR	12	46	30	88 Adet
DOĞANYOL	12	11	116	139 Adet
HEKİMHAN	352	73	352	777 Adet
KALE	43	89	98	230 Adet
KULUNCAK	84	82	88	254 Adet
PÜTÜRGE	66	50	37	153 Adet
YAZIHAN	139	32	31	950 Adet
YEŞİLYURT	386	100	361	796 Adet
ELAZIĞ	24	0	0	88 Adet
BİNGÖL	15	20	0	139 Adet
SİVAS	6	0	0	777 Adet
MUŞ	3	0	0	230 Adet
TUNCELİ	5	0	10	254 Adet
HAKKARİ	10	0	10	153 Adet

TABELA ATÖLYESİ ÇALIŞMALARIMIZ

Tabela ve Reklam Atölyemizde Başkanlığımız çalışmalarında kullanılmak üzere Uyarı levhası, Ağaç Tabelası, Branda afiş vs.. olmak üzere toplam 2.461 Adet

Belediye Başkanlığımıza bağlı diğer Daire Başkanlığı ve Müdürlüklere ise Tabela, levha, yol çalışma levhası, Ahşap oyuncak oyması, araç üzeri yazılması gibi çalışmalarda ise 3.311 adet imalat gerçekleştirilmiştir. Toplam gerçekleştirilen imalat ise 5.772adettir.

METAL ATÖLYESİ ÇALIŞMALARIMIZ

Metal Atölyemiz tarafından 2018 yılında

1- 140 Adet Oyun Gurubunun Tamiratı Yapılmıştır
2- 1500 m Korkuluk Montajı yapılmıştır
3- 100 m Korkuluk Tamiratı
4-150 Adet Farklı Noktalarda kaynak çalışması yapılmıştır.
5- 50 Adet Sundurma İmalatı Yapıldı.
6- 200 Adet Çevre yolu ve parklarda bulunan tabelanın montajı yapıldı
7- 150 Adet Mesire alanlarında kullanılmak üzere mangal yapıldı

8- 100 Adet Çatılı piknik masası yapıldı
9- 120 Adet Park ve okullarda pota tamiratı yapıldı
10-150 Adet Su pompalarına Kulube yapıldı.

OYUN GRUBU KURULUM ÇALIŞMALARI

2018 Yılında 5 ilçe 1 ile olmak üzere 6 Takım oyun gurubu montajı yapılmıştır.

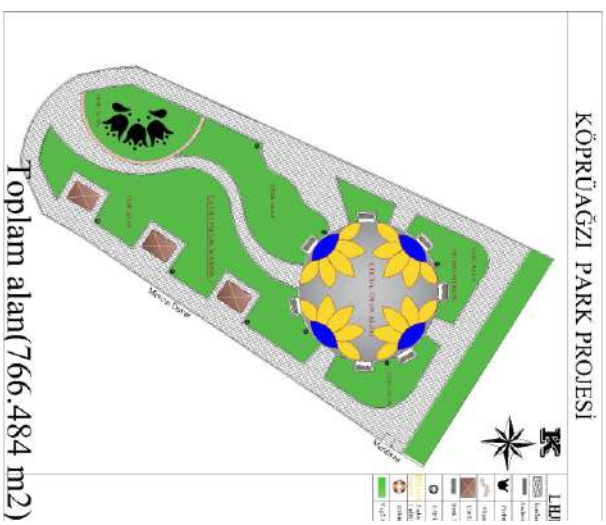
İL VE İLÇELER	2018 YILI
AKÇADAĞ	1TAKIM
ARAPGİR	1TAKIM
BATTALGAZİ	1TAKIM
DARENDE	1TAKIM
YAZIHAN	1TAKIM
TUNCELİ	1TAKIM

ÇEVREYOLU ALTINA 5 YENİ PARKININ YAPIMINA BAŞLANMIŞTIR.

1- MELEKBABA MAHALLESİ PARK PROJESİ

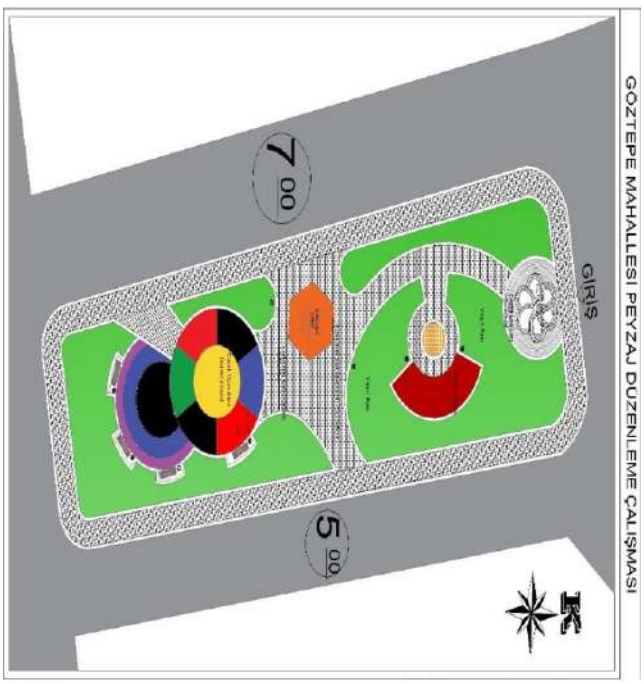
2- H.AHMET YESEVİ MAH.YEŞİLEVLER YANI PARK PROJESİ
13.185 m² alanda çalışmalar devam ediyor.

3-SELÇUKLU MAH.KÖPRÜ AĞZI PARK ALANI
762 m² alanda çalışmalar devam ediyor.



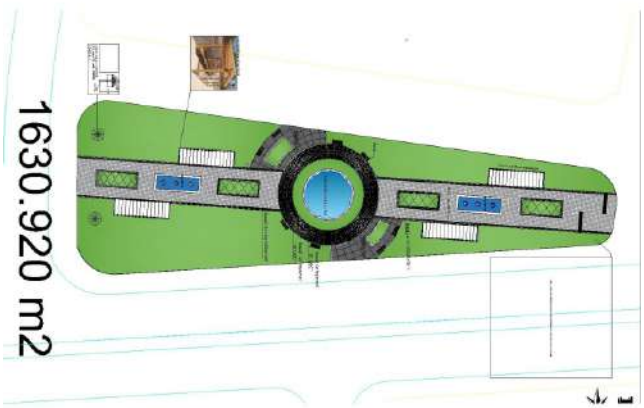
762 m² alanda çalışmalar devam etmektedir.
762 m² Alanda Su Tesisat Kurulumu
762 m² Alanda Toprak Tesviye

4-GÖZTEPE MAHALLESİ PEYZAJ DÜZENLEME PROJESİ



800 m² alanda çalışmalar devam etmektedir.

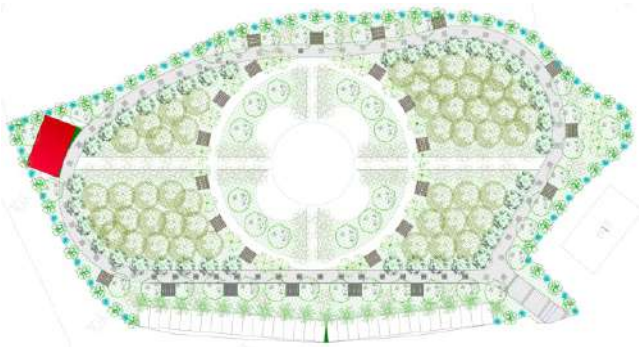
5- TANDOĞAN MAH.YEŞİL ALAN DÜZENLEME PROJESİ



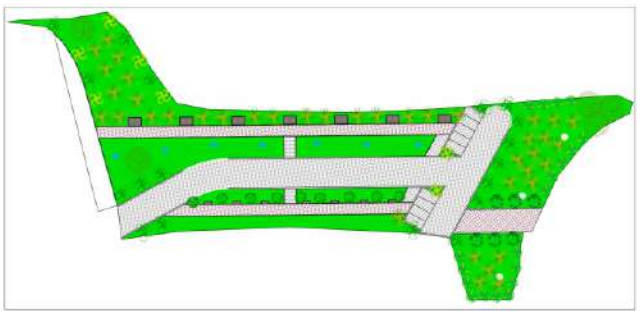
6- YEŞİLÇAM CADDESİ YEŞİL ALAN PROJESİ

YEŞİLÇAM CADDESİ PARK PROJESİ ALANI

ATABEY FERİBOT İSKELESİ ÇEVRESİ



ÜSTAD HÜSAMETTİN YILDIRIM PARKI PROJESİ
ÜST KISIM 8.895 m² ALAN



ALT KISIM 4.716 m² ALAN

ATABEY FERİBOT İSKELESİ ÇEVRESİ

TECDE MAH.HAYRAT SOK. ÇİÇEK BAHÇESİ PROJESİ

17.132 m² ALANDA ÇALIŞMALARA BAŞLANDI

MİŞMİŞ PARK YANI MESİRE ALANI PROJESİ

50.000 M²ALANDA ÇİM EKİMİ,SULAMA SİSTEMİ KURULUMU VE AĞAÇ DİKİM ÇALIŞMALARI YAPILMIŞTIR

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	80					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100				98	98	98
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100					0	0
Ağaçlandırma ve çevre düzenleme çalışmalarını her yıl kademeli olarak artırarak modern kentlerde ulaşılmış olan kişi başına düşen yeşil alan oranına ulaşmak.	Yetki ve sorumluluk sahamızda ağaç dikimi. (adet)	YÜZDE	200.000				9.423	9.423	5
	Çalı ve süs bitkisi dikimi. (adet)	ADET	60.000				41.194	41.194	69
	Mevsimlik çiçek dikimi. (adet)	ADET	1.250.000				3.420.650	3.420.650	274
	Çimlendirme çalışması yapmak. (m^2)	M2	80.000				140.011	140.011	175
	Otomatik sulama sistemi tesis etmek (m^2)	M2	125.000				161.782	161.782	129
	Ağaçları otomatik sulama sistemi ile sulanır hale geçirmek (adet)	ADET	2.000				3.221	3.221	161
	Oyun gurubu yenilemesi ve montajı çalışması. (takım)	YÜZDE	40					0	0
	1 adet Fidanlık alanının temini, projelendirilmesi ve bitki yetiştirme yüzdesi	YÜZDE	38				38	38	100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Hasan ALICI
Park Ve Bahçeler Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

1 DAİRE BAŞKANI
3 MÜDÜR
15 MEMUR
93 HİZMET ALIM PERSONELİ

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 1 Daire Başkanı 3 Müdür 15 Memur, 93 Hizmet alımı Personeli olmak üzere toplam 112 personelle hizmet etmektedir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize yardım talebi ile müracaat eden vatandaşlarımızın tahkikatları yapılarak muhtaçlık dereceleri belirlenmekte, muhtaçlık derecesine ve nüfuslarına göre gıda-ekmek ve çeşitli yardımlar yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz, Valilik Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, İş-kur, İlçe Belediyeler, Toplum Destekli Polis ve Engelliler Şube Müdürlüğü ile işbirliği yapmakta olup, fakir ve mağdurların yerinde tespitlerinin yapılması ve yaşam standartlarının iyileştirilmesi çalışmalarına devam etmektedir.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyetlerini sürdüren şube müdürlüğümüzde 1 Müdür, 15 personel olmak üzere toplam 16 kişi görev yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde müdürlüğümüze 3.060 yardım talebi başvurusu yapılmış ayrıca 2. derece olarak 3 ayda bir yardım alan 2.350 ailenin de yardım durumu güncellenmiştir. Toplam olarak 5.410 ailenin Gelir ve Varlık durumu ile Sosyal İncelemeleri tamamlanarak talepleri sonuçlandırılmıştır.

Müdürlüğümüzün yapmış olduğu gıda - ekmek yardım şekli ve uygulaması aşağıdaki gibidir.

1. Dereceli ihtiyaç sahiplerine her ay,
2. Dereceli ihtiyaç sahiplerine üç ayda bir,
3. Dereceli ihtiyaç sahiplerine yardımın çıktığı tarihte bir defa, takip eden Ramazan aylarında bir defa.
4. Dereceli ihtiyaç sahiplerine ise başvuruları üzerine bir defaya mahsus gıda ve ekmek yardımı yapılmaktadır.

Yıl içerisinde sürekli değişmekle beraber; 2018 yılı sonu itibariyle belediyemizden gıda ve ekmek yardımı alan kayıtlı kişi sayısı ve yardım dereceleri aşağıdaki gibidir.

1.DERECE (Her ay yardım alan aileler)
1,2 nüfus 425 Aileye (bu gruptan 12 aile mülteci) 60 TL gıda + 75 Adet ekmek
3-5 nüfus 727 Aileye (bu gruptan 35 aile mülteci) 90 TL gıda + 100 Adet ekmek
6 ve üzeri nüfus 172 Aileye (bu gruptan 25 aile mülteci) 120 TL gıda + 125 Adet ekmek

2. DERECE (Üç ayda bir yardım alan aileler)
1,2 nüfus 677 Aileye (bu gruptan 16 aile mülteci) 80 TL gıda + 100 Adet ekmek
3 ve üzeri nüfus 1.965 Aileye (bu gruptan 115 aile mülteci) 100 TL gıda + 125 Adet ekmek

3. DERECE (Yılda bir kez yardım alan aileler)
Nüfus ayrımı olmadan 1.273 Aileye 120 TL gıda + 125 Adet ekmek yardımı verilmektedir.

4. DERECE (Tek Seferlik yardımlar) :
2018 yılı içerisinde, 168 aileye başvurularına istinaden bir defaya mahsus 90 TL gıda + 100 adet ekmek yardımı yapılmıştır.

DERECELER	31.12.2018 TARİHİ İTİBARİ İLE KAYITLI AİLE SAYISI
1. Dereceli Aile Sayısı	1.324
2. Dereceli Aile Sayısı	2.642
3. Dereceli Aile Sayısı	1.273
Tek Seferlik yardım sayısı	168
TOPLAM AİLE SAYISI	5.407

ELEKTRONİK KARTLI SİSTEME GEÇİ

Müdürlüğümüz 2016 yılı ocak ayından itibaren elektronik kartlı sisteme geçmiş olup; Bu sistem ihtiyaç sahibi kişilere ve idareye çeşitli faydalar sağlamıştır.

İhtiyaç sahipleri açısından Elektronik Kartın Faydaları:

1. İhtiyaç sahipleri, yardımlar doğrudan kartlara yüklendiğinden belediyeye gelme zahmetinden ve ulaşım masrafından kurtulmuştur,

2. Mesai saati ve günleri sınırlaması kalmamıştır,

3. İnsan onurunu düşünen bir sistemdir, kullanımı kolaydır,

4. Verileni değil ihtiyacı olanı ve istediğini alabilmektedir.

İdare açısından Elektronik Kartın Faydaları

1. Belediyeye herhangi bir ek maliyet yüklememektedir,

2. Depolama ve stok sorunu yaşanmamaktadır,

3. Ürünlerin son kullanım tarihi sorunu olmamaktadır,

4. Sosyal yardımın daha etkin dağıtılması sağlanmaktadır,

5. Personel ve kırtasiye tasarrufu sağlanmakta, verimlilik artmaktadır.

Kişiye özel hazırlanan kartlara, encümen kararına göre yardım yapılacak miktar yüklenerek, kart sahibi kişiler anlaşmalı marketlerden ve anlaşmalı ekmek büfelerinin herhangi birinden bu kartı kullanarak istediği alışverişi yapabilmektedir.

Yardım kartı ile alışverişini yapamayacak durumda olan engelli, yaşlı, hasta veya gıda yardımının evine bırakılmasını isteyen vatandaşımızın yardımları ekiplerimizce evlerine teslim edilmektedir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN YARDIM TÜRLERİ VE MİKTARLARI

GIDA YARDIMI: Derece ve nüfus sayılarına göre 5 gruptan oluşmaktadır; 1.grup için 60 TL, 2.grup için 80 TL, 3. grup için 90 TL, 4. grup için 100 TL ve 5. Grup için 120 TL'lik gıda tutarı elektronik kartlara yüklenmektedir.

MİKTARLARINA GÖRE GERÇEKLEŞEN GIDA PAKETİ SAYISI VE MALİYETİ				
GRUPLAR	GRUP MİKTARI	BİRİM MALİYETİ	GERÇEKŞEN PAKET ADEDİ	TOPLAM ÖDEME TUTARI
1.GRUP	60 TL	60,00 TL	4.492	269.520,00 TL
2.GRUP	80 TL	75,00 TL	2.599	194.925,00 TL
3.GRUP	90 TL	90,00 TL	7.590	683.100,00 TL
4.GRUP	100 TL	100,00 TL	8.304	830.400,00 TL
5.GRUP	120 TL	120,00 TL	2.953	354.360,00 TL
TOPLAM			25.938	2.332.305,00 TL

2018 yılı içerisinde; 25.938 adet gıda paketi yardımı yapılmış olup karşılığında 2.332.305,00 TL ödeme yapılmıştır.

EKMEK YARDIMI: Derece ve nüfus sayılarına göre 3 gruptan oluşmaktadır. 1. grup 75 adet, 2. grup 100 adet, 3. grup ise 125 adet ekmek yardımı almaktadır. Piyasa birim fiyatı 1,00 TL olan bir adet ekmek, yapılan ihale gereğince "0,725 TL + KDV" ile alınarak, 2018 yılı içerisinde 2.371.767 adet ekmek yardımı yapılmış olup 1.736.726,39 TL tutarında ödeme yapılmıştır.

NAKDİ YARDIM: İhtiyaç sahibi olduğunu beyan ederek yardım talebinde bulunan 475 kişiye encümen kararı ile 347.215,21 TL nakdi yardım yapılmıştır.

ULAŞIM VE KONAKLAMA YARDIMI: İhtiyaç sahibi olduğunu beyan ederek ulaşım ve konaklama yardımı talebinde bulunan 226 kişiye 20.948,50 TL tutarında şehirlerarası bilet alımı ve konaklama yardımı yapılmıştır.

Ayrıca; şehir içi ulaşımda kullanılmak üzere, Kadın Konuk Evinde kalan ihtiyaç sahipleri ile diğer ihtiyaç sahipleri için 7.645,00 TL tutarında 1.390 adet iki binişlik bilet yardımı, tedavi amacı ile il dışına gitmesi gereken bir aileye de 899,16 TL tutarında 3 kişilik (gidiş-dönüş) uçak bileti yardımı yapılmıştır.

NİKÂH YARDIMI: İhtiyaç sahibi olduğunu beyan ederek Nikâh Yardımı talebinde bulunan 25 çift encümen kararı ile nikâh ücretinden muaf tutulmuştur. (2018 yılı nikâh ücreti her bir çift için 238,50 TL'dir)

GEZİCİ AŞEVİ YARDIMI: Ramazan ve Muharrem ayları iftar programları ile taziye evlerine 568.252,80 TL tutarında 65.760 adet yemek ikramı yapılmış, ayrıca iftar programları çerçevesinde sahne düzenleme, masa ve sandalye kiralama işi için 270.810,00 TL tutarında gider gerçekleşmiştir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ELEKTRONİK KARTLI SİSTEME GEÇİ

Müdürlüğümüz 2016 yılı ocak ayından itibaren elektronik kartlı sisteme geçmiş olup; Bu sistem ihtiyaç sahibi kişilere ve idareye çeşitli faydalar sağlamıştır.
İhtiyaç sahipleri açısından Elektronik Kartın Faydaları:

1. İhtiyaç sahipleri, yardımlar doğrudan kartlara yüklendiğinden belediyeye gelme zahmetinden ve ulaşım masrafından kurtulmuştur,
2. Mesai saati ve günleri sınırlaması kalmamıştır,
3. İnsan onurunu düşünen bir sistemdir, kullanımı kolaydır,
4. Verileni değil ihtiyacı olanı ve istediğini alabilmektedir.

İdare açısından Elektronik Kartın Faydaları

1. Belediyeye herhangi bir ek maliyet yüklememektedir,
2. Depolama ve stok sorunu yaşanmamaktadır,
3. Ürünlerin son kullanım tarihi sorunu olmamaktadır,
4. Sosyal yardımın daha etkin dağıtılması sağlanmaktadır,
5. Personel ve kırtasiye tasarrufu sağlanmakta, verimlilik artmaktadır.

Kişiye özel hazırlanan kartlara, encümen kararına göre yardım yapılacak miktar yüklenerek, kart sahibi kişiler anlaşmalı marketlerden ve anlaşmalı ekmek büfelerinin herhangi birinden bu kartı kullanarak istediği alışverişi yapabilmektedir.

Yardım kartı ile alışverişini yapamayacak durumda olan engelli, yaşlı, hasta veya gıda yardımının evine bırakılmasını isteyen vatandaşımızın yardımları ekiplerimizce evlerine teslim edilmektedir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İKRAM ÇEŞMESİ: Üniversite öğrencileri başta olmak üzere diğer vatandaşlarımızın da yararlandığı " Çorba İkram Çeşmesi " projesi kapsamında; 104 gün süre ile günde 750 adet toplam 78.000 kişiye çorba ikramı yapılmış; 62.506,08 TL tutarında ödeme yapılmıştır. Ayrıca çorbanın yanında günde 250 adet toplamda 26.000 adet 50 gr. lık ekmek ikramı yapılarak karşılığında 4.726,80 TL tutarında ödeme yapılmıştır.

Çevreyolu üniversite durağı yanında hizmet veren Çorba İkram Çeşmesi, hedef kitlesi olan üniversite öğrencilerine daha etkin ve verimli hizmet verebilmek adına İnönü Üniversitesi Rektörlüğünün talebi doğrultusunda 15 Mart tarihinde Üniversite Kampüsü içerisine taşınmıştır.

AŞURE İKRAMI: Muharrem ayı dolayısıyla 100.000 kişiye 226.800,00 TL tutarında aşure ikramı yapılmıştır.

ŞERBET VE LOKMA İKRAMI: Şehir Mezarlığı ve Şehir Merkezinde 42.865,20 TL tutarında 17.500 litre şerbet ve 350 kg. lokma ikramı gerçekleştirilmiştir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ÇAY İKRAMI: Şehir Mezarlığı, Taziye evleri ve Üniversite öğrencilerine 58.643,41 TL tutarında çay ikramı yapılmıştır.

HACI UĞURLAMA VE KARŞILAMA PROGRAMI: Hac ibadetlerini yerine getirmek için kutsal topraklara gidecek Hacı adayları için Malatya Büyükşehir Belediyesi yanında uğurlama programı düzenlenmiştir. Hac görevini ifa ederek memleketlerine dönen hacı karşılama programı için 3.318,75

TL tutarında 750 adet gül alımı gerçekleştirilmiştir.

ASKIDA EKMEK PROJESİ: Talep eden fırınlara verilmek üzere 126.850,00 TL tutarında 125 adet elektronik skorbord alınarak ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İKRAM ÇEŞMESİ: Üniversite öğrencileri başta olmak üzere diğer vatandaşlarımızın da yararlandığı " Çorba İkram Çeşmesi " projesi kapsamında; 104 gün süre ile günde 750 adet toplam 78.000 kişiye çorba ikramı yapılmış; 62.506,08 TL tutarında ödeme yapılmıştır. Ayrıca çorbanın yanında günde 250 adet toplamda 26.000 adet 50 gr. lık ekmek ikramı yapılarak karşılığında 4.726,80 TL tutarında ödeme yapılmıştır.

Çevreyolu üniversite durağı yanında hizmet veren Çorba İkram Çeşmesi, hedef kitlesi olan üniversite öğrencilerine daha etkin ve verimli hizmet verebilmek adına İnönü Üniversitesi Rektörlüğünün talebi doğrultusunda 15 Mart tarihinde Üniversite Kampüsü içerisine taşınmıştır.

AŞURE İKRAMI: Muharrem ayı dolayısıyla 100.000 kişiye 226.800,00 TL tutarında aşure ikramı yapılmıştır.
ŞERBET VE LOKMA İKRAMI: Şehir Mezarlığı ve Şehir Merkezinde 42.865,20 TL tutarında 17.500 litre şerbet ve 350 kg. lokma ikramı gerçekleştirilmiştir.

SURİYELİLERE YARDIM: Sivil toplum kuruluşlarınca toplanan yiyecek ağırlıklı yardımın İdlib ve Doğu Guta' ya ulaştırılması için 35.400,00 TL tutarında nakliye gideri ve 9.999,00 TL tutarında 5 ton un yardımı gerçekleştirilmiştir.

DİĞER YARDIMLAR: 2018 Yılı içerisinde ihtiyaç sahibi 8 aileye toplam 12.991,30 TL tutarında ev eşyası ile 19.965,60 TL tutarında malzeme yardımı yapılmıştır.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI TOPLAM YARDIM FAALİYETLERİ VE GİDERLERİ		
FAALİYET	BİRİM SAYISI	TUTARI
GIDA YARDIMI	5.407 KİŞİ	2.332.305,00 TL
EKMEK YARDIMI	5.407 KİŞİ	1.736.726,39 TL
NAKDİ YARDIM	475 KİŞİ	347.215,21 TL
ULAŞIM VE KONAKLAMA YARDIMI	1.619 KİŞİ	29.492,66 TL
NİKÂH YARDIMI	25 ÇİFT	
GEZİCİ AŞEVİ YARDIMI	65.760 KİŞİ	839.062,80 TL
İKRAM ÇEŞMESİ (ÇORBA + 26.000 ADET EKMEK İKRAMI)	78.000 KİŞİ	67.232,88 TL
AŞURE İKRAMI	100.000 KİŞİ	226.800,00 TL
ŞERBET VE LOKMA İKRAMI	91.000 KİŞİ	42.865,20 TL
ÇAY İKRAMI		58.643,41 TL
HACI UĞURLAMA VE KARŞILAMA	750 KİŞİ	3.318,75 TL
ASKIDA EKMEK (GÖNÜL EKMEK) PROJESİ	125 ADET	126.850,00 TL
SURİYELİLERE YARDIM (20 TIR NAKLİYE BEDELİ + 5 TON UN)		45.399,00 TL
EV EŞYASI YARDIMI	8 KİŞİ	12.991,30 TL
DİĞER YARDIMLAR (KULUNCAK SANAYİ SİTESİ YANGINI)		19.965,60 TL
TOPLAM	348.576 KİŞİ/ADET	5.888.868,22 TL

2018 yılı içerisinde toplam 348.576 aileye/kişiye 5.888.868,22 TL tutarında sosyal yardım yapılmıştır.

2019 YILI HEDEFLERİMİZ

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI PROJE VE HEDEFLERİ		
FAALİYET	YARDIM MİKTARI	YARDIM TUTARI
GIDA YARDIMI	29.000 PAKET	3.050.000,00 TL
EKMEK YARDIMI	3.000.000 ADET	2.550.000,00 TL
NAKDİ, EV EŞYASI VE GİYİM YARDIM	300 KİŞİ	240.000,00 TL
ULAŞIM VE KONAKLAMA YARDIMI	300 KİŞİ	30.000,00 TL
NİKÂH YARDIMI	40 ÇİFT	
GEZİCİ AŞEVİ YARDIMI	40.000 KİŞİ	500.000,00 TL
İKRAM ÇEŞMESİ (ÇORBA + 45.000 ADET EKMEK İKRAMI)	135.000 KİŞİ	146.250,00 TL
AŞURE İKRAMI	15.000 KİŞİ	37.500,00 TL
ŞERBET İKRAMI	170.000 KİŞİ	85.000,00 TL
OLAĞANÜSTÜ DURUMLARDA YAPILACAK YARDIMLAR	1.000 KOLİ	100.000,00 TL
ŞEHİR MEZARLIĞI (CENAZE YAKINLARI İÇİN) ÇAY VE SU İKRAMI	201.000 KİŞİ	55.250,00 TL
TAZİYE EVLERİNE ÇAY MALZEMESİ İKRAMI	1.000 KOLİ	116.000,00 TL
TOPLAM BÜTÇE		6.910.000,00 TL

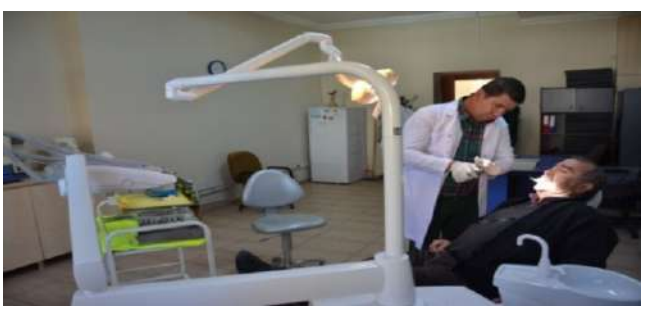
SAĞLIK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; 1 Müdür, 1 Kurum Hekimi, 1 Diş Hekimi, 2 Hemşire, 1 Memur, 1 Eczacı Kalfası, 1 Sekreter, 3 Yardımcı personel ile hizmet vermektedir.

Müdürlüğümüzce, Belediyeye sağlık hizmeti talebinde bulunan fakir ve mağdur oldukları tespit edilen vatandaşlarımıza 5393 sayılı Belediye Kanunun 14.maddesinin a fıkrasına istinaden Sağlık Polikliniği olarak hizmet sunulmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesindeki Sağlık Polikliniğimizde sosyal güvencesi olmayan fakir, kimsesiz ve yardıma muhtaç kişilere ve ilimizde yaşayan Suriye ve Afganistanlı savaş mağduru sığınmacıların ücretsiz muayene, enjeksiyon, tansiyon ölçümü, pansuman, kan şekeri ölçümü, diş muayenesi ve çekimi yapılmakta olup muayenesi yapılan hastalara ve diğer sağlık kuruluşlarında muayene olup reçetesini getirenlere ilaçları reçete karşılığında ücretsiz verilmektedir.

ÜCRETSİZ SAĞLIK HİZMETLERİ: İhtiyaç sahibi 4.099 vatandaşımıza muayene (1.801 kişi) Müşahede (581 kişi), Diş çekimi ve muayenesi (1.717 kişi) hizmeti ücretsiz sunulmuş olup, bu hizmetlerimizle vatandaşlarımız sağlık harcamalarından yaklaşık 204.950,00 TL tasarruf etmişlerdir.



SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ECZANE HİZMETLERİ: Polikliniğimizde kullanım imkânı bulunmayan yaklaşık maliyeti 1.295.549,00 TL olan 39.595 kutu ilaç reçete karşılığı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza verilmiştir.

Suriyeli mülteciler, huzurevi, cezaevi ve Araştırma Hastanesinde ihtiyaç sahibi vatandaşların tedavilerinde kullanılmak üzere yaklaşık maliyeti 1.818.489,00 TL olan 35.884 kutu ilaç hibe edilmiş olup, toplam ilaç maliyeti 3.114.038,00 TL' dir.

HOŞ GELDİN BEBEBK PROJESİ: Malatya Devlet Hastanesi Kadın Doğum Servisinde yeni doğum yapan annelere, içerisinde bebek malzemelerinin bulunduğu maliyeti 173.460,00 TL olan 1.770 adet «Hoşgeldin Bebek» hediye paketi verilmiştir.

GLUTENSİZ GIDA YARDIMI; Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından ekilerek Çölyak Hastası vatandaşlarımızın kullanımına hazır hale getirilen 43.206,00 TL değerinde ki 500 gr'lik 848 paket (424 kg) kinoa unu ve 200 gr'lık 880 paket (220 kg) kinoa bulguru ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen 52 Çölyak hastası vatandaşımıza teslim edilmiştir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ECZA DOLABI VE İLKYARDIM MALZEMESİ DAĞITIMI: Sosyal belediyecilik hizmetlerimiz kapsamında; Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı kırsaldaki 100 okula maliyeti 17.196,36 TL olan ve içerisinde 100 paket (100 gr.lık) pamuk, 100 kutu (100 ml'lik) baticon, 1.000 paket steril gazlı bez, 100 kutu yara bandı, 100 adet (56 gr. lık) antibiyotikli krem, 100 adet dijital termometre, 400 adet sargı bezi, 100 adet elastik bandaj, 100 adet cımbız ve 100 adet makas bulunan 100 adet ecza dolabı verilmiştir.

VERİLEN SAĞLIK HİZMETİ	2018 YILI	MALİYET
Poliklinik (muayene)	1.801 Kişi	90.050,00 TL
Müşahade	581 Kişi	29.050,00 TL
Diş Polikliniği (Muayene ve Çekim)	1.717 Kişi	85.850,00 TL
TOPLAM HASTA SAYISI	4.099 Kişi	204.950,00 TL
Verilen İlaç (Reçete Karşılığı)	39.595 Kutu	1.295.549,00 TL
Hibe İlaç	35.884 Kutu	1.818.489,00 TL
TOPLAM İLAÇ	75.479 Kutu	3.114.038,00 TL
HOŞGELDİN BEBEK PROJESİ	1.770 Paket	173.460,00 TL
GLUTENSİZ GIDA	424 kg kinoa unu, 220 kg kinoa bulguru	43.206,00 TL
ECZA DOLABI DAĞITIMI	100 Adet	17.196,36 TL
TOPLAM	3.566.199,36 TL	

2018 yılı içerisinde sunulan ücretsiz sağlık hizmeti, ilaç yardımları ve projelerin toplam maliyeti 3.566.199,36 TL 'dir.

2019 YILI HEDEFLERİMİZ

- HOŞGELDİN BEBEK" PROJESİ; Sosyal belediyecilik anlayışı içerisinde, yeni doğum yapmış annelere (sosyal güvencesine bakılmaksızın) içerisinde bebekleri için ihtiyaç duyacakları malzemeler bulunan hediye paketi vermeye devam edilmesi,
- Eczane, müşahede, diş ve sağlık polikliniklerimizde dar gelirli ve yoksul vatandaşlara rahat ulaşabilecekleri ücretsiz sağlık hizmeti sunmaya devam edilmesi,
- Hastanede tedavi gördükten sonra taburcu edilen; kimsesi olmayan veya imkânsızlıklardan dolayı hasta haliyle evine toplu taşıma araçlarıyla, yürüyerek gitmek zorunda kalan hastalarımıza transfer hizmetinin sunulması.

MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Mezarlıklar Şube Müdürlüğümüz, 1 Müdür, 1 Mühendis, 1 Harita ve Kadastro Teknikeri ve 74 Hizmet Alımı personeli olmak üzere toplam 77 personeli ile, 3.000 dönümlük alana sahip belediyemiz Şehir Mezarlığı alanı içerisinde bulunan binada 7 adet cenaze nakil aracı, 3 adet otobüs, 3 adet pikap, 1 adet kapalı kasa kamyon, 1 adet Beko-Loder (kazıcı-yükleyici) ve 1 adet hizmet aracı ile Alo 444 51 44 Çağrı Merkezi, 336 14 41-336 14 43-336 14 45-336 14 46-336 14 47-336 14 48 numaralı telefon numaralarıyla cenaze hizmetlerini, 7 gün 24 saat kesintisiz vermektedir.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğümüzde, Ölüm Belgesi ile başvurusu yapılan cenazelerin, taşıma, yıkama, kefenleme ve defin hizmetleri verilmektedir. Aynı zamanda cenaze kayıtları, cenaze defin bilgileri ve mezar fotoğrafları internet ortamında yayınlanmakta olup, mezar yerini bulamayan vatandaşlara Mezar Yeri Tespit Krokisi verilmektedir. Taziye çadırı, masa ve sandalye hizmetleri kesintisiz sunulmakta, mezarlık alanlarının ağaçlandırması, temizlik, bakım ve onarımı gibi çalışmalar da yapmaktadır.

ŞEHİR MEZARLIĞINA YAPILAN DEFİNLER (2018)	
MEZAR TÜRÜ VE AÇIKLAMASI	ADET
ÜCRETLİ MEZAR	1943
ÜCRETSİZ MEZAR	114
ŞEHİT	2
GAZİ	2
NAKİL	4
DEFİN TOPLAMI	2.065

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

CENAZE İŞLEM SAYISI (2018)	
ŞEHİR MEZARLIĞINA YAPILAN TOPLAM DEFİN SAYISI	2.065
İL DIŞINA GÖNDERİLEN CENAZE SAYISI	1.238
2018 YILI TOPLAM CENAZE İŞLEM SAYISI	3.303
GÜNLÜK CENAZE İŞLEM ORTALAMASI	9.2

SATIŞI YAPILAN BOŞ MEZARLAR (2018)	
MEZAR TÜRÜ VE AÇIKLAMASI	ADET
EŞ MEZARI	356
AİLE MEZARI	125
İKİ KATLI MEZAR	302
TOPLAM	783

ÖLÜM CİNSİYET ORANLARI (2018)	KİŞİ SAYISI	% Oranı
ERKEK	1824	%55.2
KADIN	1479	%44.8
TOPLAM	3303	

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI MEZARLIK ÜCRET TARİFESİ

ECZANE HİZMETLERİ: Polikliniğimizde kullanım imkânı bulunmayan yaklaşık maliyeti 1.295.549,00 TL olan 39.595 kutu ilaç reçete karşılığı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza verilmiştir.

Suriyeli mülteciler, huzurevi, cezaevi ve Araştırma Hastanesinde ihtiyaç sahibi vatandaşların tedavilerinde kullanılmak üzere yaklaşık maliyeti 1.818.489,00 TL olan 35.884 kutu ilaç hibe edilmiş olup, toplam ilaç maliyeti 3.114.038,00 TL' dir.

HOŞ GELDİN BBEBK PROJESİ: Malatya Devlet Hastanesi Kadın Doğum Servisinde yeni doğum yapan annelere, içerisinde bebek malzemelerinin bulunduğu maliyeti 173.460,00 TL olan 1.770 adet «Hoşgeldin Bebek» hediye paketi verilmiştir.

GLUTENSİZ GIDA YARDIMI; Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından ekilerek Çölyak Hastası vatandaşlarımızın kullanımına hazır hale getirilen 43.206,00 TL değerinde ki 500 gr'lik 848 paket (424 kg) kinoa unu ve 200 gr'lık 880 paket (220 kg) kinoa bulguru ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen 52 Çölyak hastası vatandaşımıza teslim edilmiştir.

7 YAŞ ÜSTÜ CENAZE DEFİN ÜCRETLERİ

C.GASİL ÜCRETİ	: 50.00 TL.
C.LEVAZIM (KEFEN)	: 85.00 TL.
C.LEVAZIM (SAL TAŞI)	: 85.00 TL.
MEZAR ÜCRETİ	:120.00 TL.
ARA TOPLAM	**: 340.00 TL.**
MORG ÜCRETİ	: 25.00 TL.
GENEL TOPLAM	**: 365.00 TL.**

7 YAŞ ALTI CENAZE DEFİN ÜCRETLERİ

C.GASİL ÜCRETİ	: 25.00 TL.
C.LEVAZIM (KEFEN)	: 30.00 TL.
C.LEVAZIM (SAL TAŞI)	: 80.00 TL.
MEZAR ÜCRETİ	:120.00 TL
ARA TOPLAM	**: 255.00 TL**
MORG ÜCRETİ	: 25.00 TL.
GENEL TOPLAM	**: 280.00 TL.**

AİLE MEZARLIĞI ÜCRET TARİFESİ

1-ADET MEZAR ÜCRETİ	: 2.750.00 TL.
1-ADET İÇ YAPIM ÜCRETİ	: 400.00 TL.
GENEL TOPLAM	**: 3.150,00 TL.**

EŞ VE EK MEZARI ÜCRET TARİFESİ

1-ADET MEZAR ÜCRETİ	: 1.600.00 TL.
1-ADET İÇ YAPIM ÜCRETİ	: 400.00 TL.
GENEL TOPLAM	**: 2.000.00**

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2 KATLI MEZAR ÜCRET TARİFESİ

2-KATLI MEZAR ÜCRETİ	:1.400,00 TL.
2-KATLI İÇ YAPIM ÜCRETİ	:800,00 TL.
GENEL TOPLAM	**:2.200,00 TL.**

*ŞAHSA AİT GÜNLÜK DEFİN YAPILAN MEZARLAR: Bu mezarlar şahsa mahsus olup ölüm şartı aranır. Önceden yer belirtmeksizin sırasıyla kazı ve gömü yapılan ada ve parsellere, belediye meclisinin o yıl için belirlediği ücreti peşin ödemek sureti ile tahsis edilen ücretli mezarlardır.
*AİLE MEZARI SATIŞI: Ölüm şartı aranmaksızın en az 3,en fazla 10-adet mezar yeri şeklinde satışı yapılır.
* EŞ MEZAR SATIŞI: Bu mezarlar şahsa mahsus olup ölüm şartı aranır. Günlük defnedilen cenazenin birinci derece (anne, baba, kardeş, eş ve çocuklar) yakınlarının talep etmeleri halinde sağ ve sol yanı ile baş ve ayak ucundaki mezarlardan birden fazla olmamak şartı ile satışı yapılır.
*2-KATLI MEZAR SATIŞI: Ölüm şartı aranmaksızın en az 1-adet 2-katlı ve en fazla 4-adet 2-katlı mezar yeri şeklinde satışı yapılır.
*ŞEHİT VE GAZİ MEZARLARI: İlgili resmi kurumlarca şehit veya gazilik belgesi olanların ücretsiz defnedildiği mezarlardır.
*ÜCRETSİZ MEZARLAR: Bu mezarlar ücretsiz olup fakir ve kimsesizlerin defnedildiği mezarlardır.
Not: Ücretsiz mezarların mezar üst yapımına (mozaik, mermer, granit vs.) ruhsat verilmez.
*MEZAR ÜST YAPI İZİN HARCI: Mezar üst yapı (mermer, mozaik vs.) inşaat firmalarından, yapılan her bir mezar için alınan ücret :30.00 TL.
*ÇALIŞMA İZİN BELGESİ: Mezar üst yapı (mermer, mozaik vs.) inşaat firmalarından alınan yıllık Çalışma İzin Belgesi bedeli : 750,00 TL.

2018 YILI GELİR TABLOSU

GELİR TÜRÜNÜN ADI VE KISA AÇIKLAMASI	MİKTARI (TL.)
MEZAR YERİ SATIŞ GELİRİ	198.252,21 ₺
CENAZE GASİL GELİRİ	125.609,17 ₺
CENAZE LEVAZIMAT GELİRİ (KEFEN+SAL TAŞI)	339.082,79 ₺
CENAZE TAŞIMA GELİRİ	128.641,44 ₺
OTOBÜS TAŞIMA GELİRİ	31.400,00 ₺
MORG GELİRİ	13.559,17 ₺
AİLE MEZAR SATIŞ GELİRİ	379.241,56 ₺
EŞ MEZAR SATIŞ GELİRİ	596.794,86 ₺
2-KATLI MEZAR SATIŞ GELİRİ	205.850,00 ₺
BOŞ MEZAR İÇYAPIM GELİRİ	321.240,13 ₺
MEZAR ÜST YAPIM İZNİ HARÇ GELİRİ	53.420,78 ₺
ÇALIŞMA İZİN BELGESİ GELİRİ	10.515,39 ₺
GELİR TOPLAMI	2.403.607,50 ₺

2018 YILI GİDER TABLOSU

GİDER TÜRÜNÜN ADI VE KISA AÇIKLAMASI	TOPLAM
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALİMLARI	816.797,74 TL
YOLLUKLAR	1.614,58 TL
HİZMET ALIMLARI	68.204,00 TL
MENKUL MAL GAYRİ MADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	549.601,83 TL
GAYRİMENKUL MAL BK VE ONR. GİDERLERİ	185.658,95 TL
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	6.810,00 TL
SERMAYE GİDERLERİ (MAMÜL MAL ALIMLARI)	188.844,00 TL
GİDER TOPLAMI	1.817.531,10 TL

2018 YILI FAALİYETLERİMİZ

1- Belediyemiz Şehir Mezarlığına 2 Şehit, 2 Gazi, 1.943 ücretli, 114 ücretsiz ve 4 nakil olmak üzere toplam 2.065 cenaze defni yapılmıştır.

2) Mezarlıklar Şube Müdürlüğünde yıkama ve kefenleme işlemleri yapılan 1.238 cenaze diğer il, ilçe, belde ve köylere defnedilmek üzere gönderilmiştir.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

3- 2018 yılı Temmuz ayı itibari ile 1.470 cenaze ücretsiz taşınmıştır.

4- Şehir Mezarlığında 125 Aile Mezarı, 356 Eş Mezarı ve 151 adet 2 Katlı Mezar (302 cenazelik) olmak üzere toplam 783 adet boş mezar yeri satışı yapılmıştır.

5- Vatandaşlarımızın taziye kabullerini rahat bir ortamda yapabilmeleri için, cenaze yakınlarının talepleri doğrultusunda 2.642 taziye evine personellerimiz tarafından taziye çadırının kurulumu yapılarak masa, sandalye, soba, çay semaveri, çay, şeker ve pet bardak hizmeti ücretsiz verilmiştir.

6- Şehir Mezarlığında vatandaşlarımızın kabir ziyaretlerini daha rahat bir ortamda yapabilmeleri için personellerimiz tarafından 8 sokakta 2.500 m2 kilit taşı döşemesi yapılmıştır.

7- Şehir Mezarlığında defni biten parsellerde 3000 m. bordür taşı işi yapılmıştır.

8- Askeri ve Polis Şehitliğine konulmak üzere 4 adet Gazebo Çadır alımı alınmıştır.

9- Belediyemiz Şehir Mezarlığında yaz aylarında vatandaşlarımıza Cuma günleri Şerbet ikramı yapılmaya başlanmıştır.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

10- Belediyemiz Şehir Mezarlığı kafeteryasında çay ve su ücretsiz ikram edilmeye başlanmıştır.

11- Belediyemiz Şehir Mezarlığında uzun süre bekletilmesi gereken cenazeler için, 50 m2'lik soğuk hava deposu yapılmıştır.

12- Şehir Mezarlığı defin sahasında bulunan ses sistemi yenilenmiştir.

13- Şehir Mezarlığı Sosyal Tesislerinde trafik yoğunluğunu azaltmak için 3 ayrı noktada yana kayarlı Teleskopik Kapı yapılmıştır.

Kabir ziyaretine gelen vatandaşlarımız için 11 adet Dua Kitaplığı alınmıştır.

SOSYAL YARDIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

15- Vatandaşlarımızın güneşli ve yağmurlu havalarda korunmaları için Gasilhane çevresine 5x5m ebadında 5 adet Mega Şemsiye monte edilmiştir.

16- Taziye hizmetlerinde kullanılmak üzere 2.350 adet plastik sandalye, 200 adet mdf lam masa ve 20 adet Elektrikli Çay Semaveri alımı yapılmıştır.

17- İlçe belediyelerine cenaze hizmetleri için 8 adet taziye çadırı, 200 adet plastik sandalye, 25 adet Mdf Lam Masa, 6.410 adet sal taşı, 2.025 adet baş taşı, 6 adet musalla taşı, 3.730 metre kefen bezi (466 cenazelik), 1 adet 3 gözlü morg ünitesi, 1 adet Elektrikli Termosifon ve 7.000 adet Briket verilmiştir.

18- Belediyemiz Şehir Mezarlığında yaklaşık 1.000 dönümlük alanda bulunan çam ağaçları ve güllerin budaması yapılarak temizlik, bakım ve sulama işleri yapılmıştır.

19- Belediyemiz Şehir Mezarlığına 5.000 adet çam fidanı dikimi gerçekleştirilmiştir.

20- İlçe mahalle mezarlıklarına dikilmek üzere 3.000 adet çam fidanı verilmiştir.

21- Şehir Mezarlığı Sosyal Tesis ve çevresine 10.000 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

22- Başta Şehir Mezarlığı olmak üzere şehrin muhtelif yerlerinde bulunan 13 adet mezarlıkta olası yangınlara karşı ot biçme işlemleri yapılmıştır.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**	100	100	100	100	**100**	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**	25	25	25	25	100	100
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**	25	25	25	25	100	100
Dar gelirli ve yoksul vatandaşlara rahat ulaşabilecekleri ücretsiz sağlık hizmeti sunmak.	Sağlık Polikliniği Hizmeti	KİŞİ	**2.000**	450	600	275	476	1.801	90
	Diş Polikliniği Hizmeti	KİŞİ	**3.000**	467	425	410	415	1.717	57
	Müşahade Hizmeti	KİŞİ	**500**	172	153	111	145	581	116
	Eczane Hizmeti	KUTU	**70.000**	22.856	18.156	17.451	17.016	75.479	108
Hoş geldin Bebek Projesini yürütmek ve sürekliliğini sağlamak	Hediye Paketi Dağıtımı	KİŞİ	**2.150**	442	328	496	504	1.770	82
İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden; dar gelirli, yaşlı, dul, yoksul, muhtaç, engelli ve tabi afetlere uğramış ihtiyaç sahibi kişilerin tamamına ulaşarak asgari yaşamlarını sürdürebilmelerine bütçe imkanları dahilinde katkıda bulunmak.	Yapılacak Gıda Yardım Miktarı (Paket)	PAKET	**31.500**	6.377	7.567	6.739	6.761	27.444	87
	Yapılacak Ekmek Yardım Miktarı (Adet)	ADET	**3.150.000**	676.200	821.500	714.125	699.375	2.911.200	92
	Yapılacak Nakdi Yardım Miktarı (Kişi)	KİŞİ	**660**	129	107	99	140	475	72
	Yapılacak Çorba Yardım Miktarı (Adet)	ADET	**90.000**	21.000	22.500		34.500	78.000	87
	Yapılacak Yemek Yardım Miktarı (Adet)	ADET	**23.000**	7.920	20.100	19.490	18.250	65.760	286
	Yapılacak Yol Yardım Miktarı (Kişi)	KİŞİ	**660**	48	62	57	59	226	34
	Yapılacak Nikah Yardım Miktarı (Çift)	KİŞİ	**30**	15	5	3	2	25	83
Vatandaşlarımıza cenaze taşıma, yıkama, kefen ve defin hizmetlerinde en üst düzeyde hizmet verilmesi	Cenaze nakil araç alımı	ADET	**1**	5	0	0	0	5	
	Otobüs alımı	ADET	**1**	3	0	0	0	3	
	Kazıcı-Yükleyici alımı	ADET	**1**	1	0	0	0	3	
Vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak,mezarlık hizmetlerinin örnek hale getirilmesinin sağlanması.	Mahalle mezarlıklarının etrafının tel örgü ile çevrilerek koruma altına alınması.	ADET	**35**	0	0	0	0	0	0
	Mezar Üstyapım İşi (Kuyuönü Mezarlığından Nakledilen Mezarlar)	ADET	**250**	0	0	0	0	0	
	Taziye Hizmetleri (Taziye çadırı, masa, sandalye takımı)	TAKIM	**10**	4	0	0	0	4	
	Mezarlık Hizmetleri (2 katlı hazır mezar alımı)	ADET	**700**	0	330	335	196	861	
	Cenaze Hizmetleri (Kefen Bezi Alımı)	METRE	**50.000**	18.000	0	0	13000	31.000	
	Şehir Mezarlığında defin işlemleri tamamlanan parsellerin etrafına bordür dönülmesi.	mtül	**1.500**	0	3.000	0	0	3.000	200
	Şehir Mezarlığı ara sokaklarına kilit taşı yapılması	m2	**2.500**	0	1.000	1000	500	2.500	100
	Şehir merkezinde bulunan mezarlıkların giriş kapılarına yeni giriş takılarının yapılması projesi	ADET	**11**	0	0	0	0	0	0
	Vatandaşlarımızın güneşli ve yağışlı havalarda namaz kılarken olumsuz iklim şartlarından etkilenmemeleri için, Kabristan Cami önü meydan projesinin hazırlanması	m2		0	0	0	0	0	
	Otopark yapılması	m2		0	0	0	20.000	20.000	
	Mezarlıkların ağaçlandırılması		**7.200**	500	2.000	1500	2000	6.000	83

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Kadir ÇELİK
Sağlık Ve Sosyal Hizmetleri Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

1 DAİRE BAŞKANI
2 MÜDÜR
12 MEMUR
27 HİZMET ALIM PERSONELİ

Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 1 Daire Başkanı 2 Müdür 12 Memur, 27 Hizmet alımı Personeli olmak üzere toplam 42 personelle hizmet etmektedir

TARIMSAL PROJELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediyemiz ve Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ile imzalanan protokoller kapsamında uygulanan projeler.

1-MODÜLER SOĞUK HAVA DEPOSU PROJESİ

Kayısı tarımının yoğun olarak yapıldığı Darende ve Kuluncak ilçelerimize 1000 Ton kapasiteli soğuk hava deposu proje çalışması yapılmış ve teslim edilmiş. DAP BKİ Başkanlığı tarafından kabul edilmiştir.

Toplam bütçe : 3.304.000,00 TL tamamını Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı karşılamıştır.

2-KAYISI YIKAMA VE BOYLANDIRMA HATTI PROJESİ

Kayısı tarımının yoğun olarak yapıldığı Darende ve Kuluncak ilçelerimize 1,5 Ton / Saat kapasiteli depolanacak kuru kayısıların eleme boylama ve tasnif işlemine tabi tutulacağı boylama hattı için proje çalışması yapılmış ve teslim edilmiş ve DAP BKİ Başkanlığı tarafından kabul edilmiştir. Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığının onayı neticesinde ihalesi yapılıp montajı gerçekleştirilmiş ve hizmete sunulmaya hazır hale getirilmiştir.

Toplam bütçe : 269.040,00 TL tamamını Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı karşılamıştır.

TARIMSAL PROJELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

3- KAYISI ÇEKİRDEĞİ KIRMA VE ELEME ÜNİTESİ PROJESİ

İlimizde kayısı tarımının yoğun olarak yapıldığı ve kayısı çekirdeğinin işlenmediği 3 adet lokasyon belirlenerek elde edilen çekirdeğin gerekli mekanizasyona tabi tutulması ve iç çekirdeğin istenilen kalibrasyonda çıkarılması projemizdir. Darende,Kuluncak ve Akçadağ ilçelerimize 1,0 Ton / Saat kapasiteli Kayısı Çekirdeği Kırma Ve Eleme Ünitesi hattı için proje çalışması yapılmış ve teslim edilmiş ve DAP BKİ Başkanlığı tarafından kabul edilmiştir .

Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığının onayı neticesinde ihalesi yapılıp montajı gerçekleştirilmiş ve hizmete sunulmaya hazır hale getirilmiştir.

Toplam bütçe : 672,600,00 TL tamamını Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı karşılamıştır.

4-ARGUVAN İLÇEMİZDE UYGULANAN KÜÇÜK KAPASİTELİ KESİMHANE PROJESİ

İlçemizde eski ve standart dışı mezbahanede yapılankesimin ruhsatsız ve sağlıksız ortamlarda yapılıyor olması nedeniyle, daire başkanlığımız tarafından projelendirme işlemleri tamamlanarak Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına sunulmuş ve kabul edilmiştir.

Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığının onayı neticesinde ihalesi yapılıp montajı gerçekleştirilmiş ve hizmete sunulmaya hazır hale getirilmiştir.

Arguvan küçük kapasiteli kesimhane proje bütçesi: 690.000,00 TL dir.

Toplam proje bütçesinin 69.000,00 TL'si Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca eş finansman olarak karşılanmıştır.

Küçük kapasiteli kesimhanenin çevre düzenlemesi için gerekli olan kilit taşı ve bordür ihtiyaçları belediyemizce karşılanmış ve maliyeti 35.000,00 TL dir.

5-TARIM VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEME KURUMU

A-Bitkisel Üretimin Çeşitlendirilmesi Ve Bitkisel Ürünlerin İşlenmesi Ve Pazarlanması Alt tedbiri kapsamında yapılan çiftçi toplantıları neticesinde kurumumuza müracaat eden ve hibe sağlayıcı kurum tarafından istenen şartları taşıyan tüm çiftçilerimize alacakları makine ekipman tekliflerini kendileri getirmesi şartıyla toplam 13 proje karşılığı 71 adet alet ekipman

S.NO	ADI SOYADI	İLÇE	İLETİŞİM	PROJE İSİM	KATI GÜB.ROM.	HASAT MAK.	MİBZER	PULLUK	KÜLTÜVATÖR	RÖMORK	PÜLVERİZATÖR	TAMBURLU S.S.	ÖN YÜKLEYİCİ	RKA Y.KEPÇE	GÜB SERP	T.KÜREĞİ	HELEZON	ÇAYIR BİÇME	SU TANKERİ	ÇİZEL	ÇAPA	TOPLAM
1	ATACAN İŞLEYEN	DARENDE	[redacted]	[redacted]			1	1	1	1	1			1								[redacted]
2	EMİNE FIRAT	DARENDE	[redacted]	[redacted]			1	1	1			1	1						1		1	[redacted]
3	ESRA DEMİR	ARAPGİR	[redacted]	[redacted]		1																[redacted]
4	EYLEM EKİN	ARGUVAN	[redacted]	[redacted]			1	1		1						1		1				[redacted]
5	FADİME ÇALIŞKAN	DARENDE	[redacted]	[redacted]	1		1	1	1		1					1			1			[redacted]
6	FADİME KABARAK	DARENDE	[redacted]	[redacted]	1		1	1	1	1	1		1				1		1	1		[redacted]
7	GÜLİHAN ARAZ	ARGUVAN	[redacted]	[redacted]			1	1	1													[redacted]
8	LEYLA BOZKURT	DARENDE	[redacted]	[redacted]				1	1	1	1											[redacted]
9	NİHAL BELİNAY GÜLE	ARGUVAN	[redacted]	[redacted]				1	1	1	1				1				1			[redacted]
10	MEHMET HÜSEYİN ÖZBAN	ARGUVAN	[redacted]	[redacted]			1	1	1	1	1				1		1			1		[redacted]
11	ULAŞ ÇUBUK	ARGUVAN	[redacted]	[redacted]			1	1	1	1	1				1							[redacted]
TOPLAM MİKTAR (ADET)					2	1	8	10	9	7	7	1	2	1	5	1	2	1	5	2	1	[redacted]
	TOPLAM HİBE MİKTARI	68																				
	TOPLAM HİBE BEDELİ	715.824,80 ₺																				

B-Arıcılık Ve Arı Ürünlerinin Üretimi, İşlenmesi Ve Pazarlanması Alt tedbiri kapsamında Yapılan çiftçi toplantıları neticesinde kurumumuza müracaat eden ve hibe sağlayıcı kurum tarafından istenen şartları taşıyan tüm çiftçilerimize alacakları makine ekipman tekliflerini kendileri getirmesi şartıyla toplam 4 proje karşılığı 2000 kovan ve 17 adet arıcılık alet ekipmanı projesi tarafımızca hazırlanıp kuruma teslimi sağlanmıştır. 3 adet projemiz kabul görmüş ve Ödeme Talep Paketleri hazırlanarak kuruma teslim edilmesi sağlanmış ve Makine-Ekipmanlarını teslim almışlardır.

S.NO	ADI SOYADI	İLÇE	İLETİŞİM	PROJE İSİM	TUZAKLI	SIR ALMA	BAL SÜZME	BAL DİNLENDİRME	POLEN KURUTMA	ARI YEMİ MAKİNASI	ENERJİ	KARAVAN	TOPLAM
1	SURİYE ÇOLAK	YAZIHAN	[redacted]	BALCI BAYAN MUTLU YARIN	500	1	1	1		1			142.615,00 ₺
2	AYŞE ÇAĞLAR	YAZIHAN	[redacted]	ÇAĞLAR ARICILIK	500	1	1	1			1		118.315,00 ₺
3	KAZIM KAYA	KULUNCAK	[redacted]	KAZIM KAYA BALCILIK	500		1	1	1		1	1	139.335,00 ₺
TOPLAM MİKTAR (ADET)					1.500	2	3	3	1	1	2	1	392.265,00 ₺

DİĞER FAALİYETLER

- 2018 yılı içinde katılımcısı olduğumuz 12. Malatya Tarım Fuarında kırsal mahallelerden muhtarlar ve katılımcılarımızın konaklama ve yemek giderlerini, karşılamak üzere 70.800,00 TL TL harcama yapılmıştır.
- 12. Malatya Tarım Fuarı kapsamında encümen kararı doğrultusunda 30 adet süt sağım makinası alınarak Malatya Süt Birliğine fuar esnasında üyelerine çekilen kura ile verilmek üzere teslim edilmiştir.
- 12. Malatya Tarım Fuarı kapsamında encümen kararı doğrultusunda 37 adet Koyun Kırkım Makinesinin alınarak Malatya İli Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Birliğine fuar esnasında üyelerine çekilen kura ile verilmek üzere teslim edilmiştir.
- 12. Malatya Tarım Fuarı kapsamında encümen kararı doğrultusunda 43 Adet Güneş Enerji sistemi alınarak Malatya Arı Üreticileri ve Malatya İli Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Birliğine fuar esnasında üyelerine çekilen kura ile verilmek üzere teslim edilmiştir.

- 2018 yılı içinde Kiraz Sineği ile mücadele kapsamında, Yeşilyurt İlçe Kaymakamlığı, Yeşilyurt İlçe Gıda Tarım Ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Yeşilyurt Ziraat Odası ve Yeşilyurt İlçe Belediyesi tarafından onaylanan protokol kapsamında Yeşilyurt Ziraat Odasına büyükşehir belediye meclisinden alınan karar ile 50.000,00 TL aktarılmıştır.
- 2018 yılı içerisinde mahallelerde yapılan eğitim yayım faaliyetleri kapsamında ve daire başkanlığımıza gelen çiftçi ve üreticilerle yapılan danışmanlık ve eğitim sonucu 2752 kişi yararlanmıştır.

VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 Ekim ayında açılan Hayvanat Bahçesinde 37 tür, 87 alt tür vardır. Bunların 271 adeti erkek, 345 adeti dişi olmak üzere toplamda 616 adet hayvan bulunmaktadır. İçersinde safari alanı, maymun kafesi, tropikal kuşlar, su kuşları, at çiftliği, kanatlı kuşlar, aslan&kaplan barınağı ve yırtıcı hayvan bölümleri ve hayvan sağlığı binası bulunmaktadır.

1- Yeniköy Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi ve Bahçeli Yaşam Alanı tesisimiz 128 dekar alan üzerine kurulmuştur. İnşaat maliyeti 6.500.000 ₺'dir. Toplam kapalı alan 3.262 m2 dir. Açık alanın 15.000 m2 si peyzaj alanı, 7.000 m2 si sert zemindir. Ayrıca alan içerisinde büyükleri 600 m2 ile 900 m2 arasında değişen 6 adet doğal yaşam alanı oluşturulmuştur. Bunun yanısıra toplam kapasitesi 50 hayvan olan 2 adet kedi evi de projeye eklenmiştir.

KAPALI ALAN BÖLÜMLERİ

- İdari bölüm ve kafeterya.
- İlk kabül (pre-op) ünitesi: 10 kafes/50 kapasiteli.
- Ameliyathane.
- Müşehede (post-op) ünitesi: 20 kafes/100 kapasiteli.
- 3 adet bahçeli kapalı barınak ünitesi: 30 kafes/150 kapasiteli.
- Kuduz karantina ünitesi: 10 kafes/50 kapasiteli.
- ·Bahçeli uyuz karantina ünitesi: 10 kafes/50 kapasiteli.
- ·İşçi binası.
- ·Depolar ve makine odası.

TOPLAM HAYVAN KAPASİTESİ

- 40 adedi bahçeli olmak üzere toplam 90 adet alttan ısıtmalı kafeste 370 köpek,
- 6 bölümden oluşan doğal yaşam alanında 490 köpek,
- Toplam 860 köpek kapasitesi ve
- Yanı sıra 50 adet kedi kapasitesi ile toplam 910 hayvan kapasitesine sahiptir.

GEÇİCİ BAKIMEVİ 2018 İŞLEM SAYILARI	
Birimimize Gelen Hayvan Sayısı	1.942
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	1.166
Aşılanan Hayvan Sayısı (Kuduz)	1.185
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	498
Kısırlaştırılan Kedi Sayısı	97

Hayvan ambulansımız 2018 yılı Ağustos ayından itibaren faaliyete geçmiştir. 7/24 saat esaslı çalışmaktadır. Öncelikli amacımız sahipsiz

VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

hayvanların trafik kazaları ve çeşitli yaralanmalarına müdahale etmektir.
2018 yılında Tarım ve Orman Bakanlığı'nın HAYBİS veri tabanı sistemine 850 mikroçipli köpek kayıt edilmiştir. Her bir kısırlaştırma için 55 TL. hibe alınmıştır.

4- Kırsal Kalkınma Faaliyetleri: 2017 Mart ayından başlayarak, 2018 Haziran ayına kadar kırsal mahallelerimizde hayvan yetiştiricilerimize yönelik bilinçlendirici sunumlar ve genel sağlık taramaları başlatılmıştır.

- Sunum sonrası yetiştiricilerimize içerisinde Şap (dabak) ve Mastitis (meme iltihabı) hastalıklarıyla ilgili bilgi veren broşürler ile kalem, şapka ve not defteri bulunan çantalar hediye edilmiştir.

- 2017 yılında 15, 2018 yılında ise 33 olmak üzere şimdiye kadar 38 toplantı yapılarak, 643 yetiştiriciye ulaşılmıştır.

5- Kurban Bayramı Hizmetleri: 2017 kurban bayramı öncesi vatandaşlarımıza 1500 adet bilgilendirme kitapçığı, 1000 adet kilomatik, 2017 yılında 500 Kg., 2018 yılında ise 1077 Kg. kurban eti poşeti dağıtımı yapılmıştır.

- 2018 yılı Kurban Bayramında, 3600 küçükbaş (477 adeti mobilde), 91 adet büyükbaş kurbanlık kesimi yapılmıştır.

- Ayrıca 2018 yılında 3 adet Büyükşehir Veteriner Şube Müdürlüğüne gelen kaçak kurbanlık ihbarına gidilip değerlendirilmiştir.

6- Kurban Kesim Kursu: 2018 yılında toplam 48 kişiye Küçükbaş ve Büyükbaş Hayvan Kurban Kesim Kursu düzenlenmiş olup, kurs sonucunda başarılı olan katılımcılara MEB onaylı sertifikaları dağıtılmıştır.

VETERİNER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

7- İlkokul Eğitimleri: Anaokul-İlköğretim-Lise seviyesindeki okullara hayvan sevgisi ve davranışlarıyla ilgili eğitim sunumları yapılmıştır. Bu amaçla 2 anaokulda, 5 ilköğretim ve 1 lisede sunumlar yapılmış olup toplamda 1434 öğrenciye ulaşılmıştır.

8- Ev ve Süs Hayvanları Satış Eğitimi: 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun 13. maddesi gereği, 2018 yılında ev ve süs hayvanı satıcısına kurs düzenlenmiştir. Kurs sonucunda başarılı olan katılımcılara sertifika verilmiştir.

9- Sokak Hayvanlarını Yemleme: 29.12.2018 tarihinde Veteriner Şube Müdürlüğü, Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü ekipleri ve hayvanseverler ile birlikte soğuk kış şartlarında yem bulmakta zorlanan sahipsiz sokak hayvanları ve yaban kuşları için şehrimizin perifer kısımlarında yem bırakılmıştır.

2016/2017/2018 YILLARI FAALİYET SAYILARIMIZ			
FAALİYET KONUSU	2016	2017	2018
ÇAĞRI MERKEZİ ŞİKAYET	478	724	594
GEÇİCİ BAKIMEVİ'NE GETİRİLEN HAYVAN SAYISI	1.192	1.539	1.942
KISIRLAŞTIRMA (Köpek-Kedi)	743	893	1.263
SAHİPLENDİRME	192	190	498
AŞILAMA	980	1.189	1.185
KURBAN KESİM KURSU	-	67	42
KIRSAL ALANLARDA TOPLANTI	-	15	33
KAÇAN KURBANLIK YAKALAMA	5	3	3
EV SÜS HAYVANI SATIŞ YERLERİNE SERTİFİKA	0	14	30

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel Anket	YÜZDE	80	0	0	0	0	0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	100	99	100	100	100	100	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	100	100	100	100	100	100	100
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	100	100	100	100	100	100	100
Stratejik Yönetim ilkelerinin kurumumuzda uygulanmasını sağlayarak hizmet anlayışını bu çerçevede verebilmek.		ADET	1					0	0
		ADET	4					0	0
		ADET	1					0	0
		YÜZDE	100					0	0
	Kalite Çalışmalarını yürütmek.	YÜZDE	100	100	100	100	100	100	100
	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Çalışmalarını yapmak ve sürdürmek	YÜZDE	100	100	100	100	100	100	100
	Varlık Yönetimi Sistemi çalışmalarını yapmak ve sürdürmek.	YÜZDE	50	0	20	0	0	20	40
Malatya'nın Tarımsal alanda gelişmesini ve çeşitlenmesini sağlamak amacıyla Üreticileri alandaki yeniliklerden haberdar etmek ve modern tarıma teşvik etmek	Hibe Projeleri hazırlamak.	ADET	25	17	8	0	0	25	100
	Çiftçilere Eğitim Vermek	KİŞİ	3.000	2.000	1.200	0	0	3200	107
	Üreticilerin faydalanacağı projeler hazırlamak	ADET	30	17	0	14		31	103
	Üreticilere projelerde danışmanlık hizmeti vermek.	KİŞİ	2.500	750	500	600	722	2572	103
Kentimizin daha yaşanılabilir ve sağlıklı bir kent olabilmesi için; hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele ederek toplum sağlığını korumak, hayvan haklarını savunmak, hayvan sağlını korumak, onlara daha sağlıklı ve güvenli yaşam alanları oluşturmak.	Çevreden Toplanan Hayvan Sayısı	ADET	1.500	380	398	314	526	1618	108
	Rehabilite edilen Hayvan Sayısı	ADET	1.000	256	252	194	489	1191	119
	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	ADET	250	54	58	42	114	268	107
	Rehabilitasyonları biten ve gönüllüler tarafından sahiplenilmeyen; alındığı ortama bırakılan hayvan sayısı.	ADET	1.500	323	330	282	647	1582	105
	Sahipli kedi ve köpeklerin kanun gereği belediyece kayıtlarının yapılması.	ADET	52	14	7	21	17	59	113
	Kurbanlık kesim kursu düzenlemek	ADET	2	0	0	2	0	2	100
	Büyükbaş ve Küçükbaş hayvan yetiştiricelerine yönelik konferans düzenlemek.	ADET	5	0	4	0	0	4	80
	Hayvan yetiştiricilerine yönelik seminerler vermek	ADET	35	11	7	15	0	33	94
	Okullarda öğrencilere hayvan sevgisini aşılamak amacıyla seminer ve etkinlik düzenlemek	ÖĞRENCİ	1.750	500	610	0	424	1534	88

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Hilmi ÖKSÜZTEPE
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Kentsel Dönüşüm Dairesi Başkanlığı

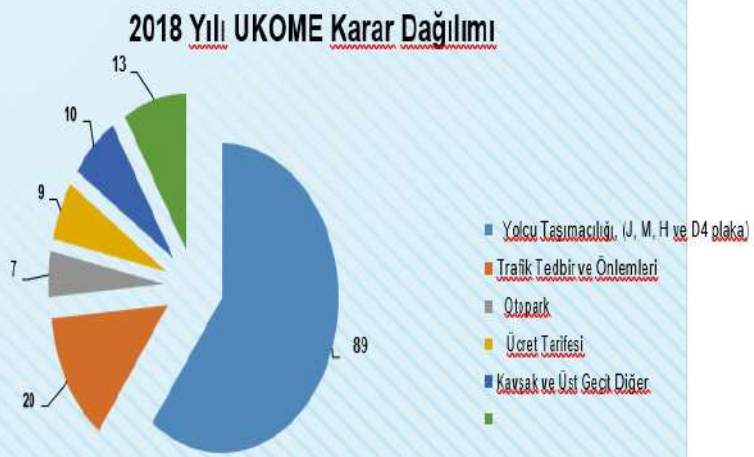
2018 FAALİYET RAPORU

ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 1 Daire Başkanı 5 Müdür 24 Memur, 2 Kadrolu işçi, 138 Hizmet alımı Personeli olmak üzere toplam 170 personelle hizmet etmektedir

UKOME (Ulaşım Koordinasyon) Şube Müdürlüğü

2018 YILI UKOME KARARLARI	
01.01.2018 – 31.12.2018 tarihleri arası **5 UKOME toplantısı** düzenlenmiş ve toplam **148 Karar** alınarak 20 gündem maddesi alt komisyona havale edilmiş, 21 gündem maddesi alt komisyon tarafından görüşülerek UKOME tarafından karara bağlanmıştır.	
KARARLARIN GENEL DAĞIMINI	**2018 YILI**
Toplantı Sayısı	5
UKOME Kararı (Kabul)	91



2014-2018 YILLARINA AİT UKOME KARARLARI		2014	2015	2016	2017	2018
1	Toplantı Sayısı	6	9	10	8	5
2	UKOME Kararı (Kabul)	65	120	128	141	91
3	UKOME Kararı (Red)	8	13	9	35	37
4	UKOME Kararı (Alt Komisyon)	16	14	39	31	20
5	UKOME Karar Sayısı	89	147	176	207	148

148 UKOME KARARININ KONU DETAYI

KONU	KARAR ADETİ	TOPLAM	
Yolcu Taşımacılığı	26	89	Taşımacılık
J Plaka	29		
H Plaka	2		
S Plaka	4		
D Plaka (Şehirlerarası 100 KM)	2		
Feribot /Tekne	-		
Araç Değişikliği	-		
Güzergah Değişikliği	13		
Durak	13		
Fayton	-		
Araç Takip Sistemi/EDS /Kamera	4	13	Diğer
Rent A Car	1		
Garaj /Terminal	-		
Benzin İstasyonu /Boru Hattı	5		
Çekici / Kurtarıcı Araç	-		
Sürücü Eğitim Alanı	3		
Ceza/Taşımacılıktan Men	-		

KONU	KARAR ADETİ	TOPLAM	
Parkmetre	2	7	Otopark
Yediemin Otopark/Otopark	5		
Ücret Tarifeleri	8	9	Ücret
Devir Ücretleri	1		
Yaya Geçitleri (Alt/Üst)	1	1	Alt/Üst Geçit
Ağır Vasıta/Tehlikeli Madde Araç Giriş Saatleri	-	20	Trafik Tedbir ve Önlemleri
Tek Yön / Çift Yön	7		
Sinyalizasyon/Aydınlatma	3		
Duraklama / Park Yasağı	1		
Trafik Akışı/Dönüş Yasağı	-		
Hız Limiti	2		
Hız Kesici	1		
Trafiğe Kapatma/ Kapan	6		
Kavşak / Orta Refüj	9	9	Kavşak Düzenlemesi

2014-2018 YILLARI ARASI

	UKOME KARARLARI	2014	2015	2016	2017	2018	2014-2018 Toplam
1	Toplantı Sayısı	6	9	10	8	5	38
2	UKOME Kararı (Kabul)	65	120	128	141	91	545
3	UKOME Kararı (Red)	8	13	9	35	37	102
4	UKOME Kararı (Alt Komisyon)	16	14	39	31	20	120
5	UKOME KararSayısı	89	147	176	207	148	767
6	Alt Komisyonca Değerlendirilen Karar Sayısı	6	13	22	46	21	108

38 TOPLANTIDA 767 KARAR ALINMIŞTIR.

5 YILLIK SÜREÇTE

ALT KOMİSYONA HAVALE EDİLEN 120 KONUNUN 108'İ SONUÇLANDIRILARAK KARARA BAĞLANMIŞTIR.

2014-2018 YILLARIARASI

TAŞIMACILIK SEKTÖRÜ İLE ALAKALI

	UKOME KARARLARI	2014	2015	2016	2017	2018	Toplam	Genel Toplam
1	Yolcu Taşımacılığı	22	38	11	25	26	122	484 ADET UKOME KARARI
2	J Plaka	--	17	73	60	29	179	
3	H Plaka	--	1	5	4	2	12	
4	S Plaka	1	3	--	--	4	8	
5	T Plaka	--	1	--	--	--	1	
6	D Plaka (Şehirlerarası 100km)	--	--	--	1	2	3	
7	Feribot / Tekne	--	1	1	3	--	5	
8	Araç Değişikliği	15	12	2	1	--	30	
9	GüzergahDegisikliği	4	32	19	15	13	83	
10	Durak	5	1	11	8	13	38	
11	Fayton	--	--	1	2	--	3	

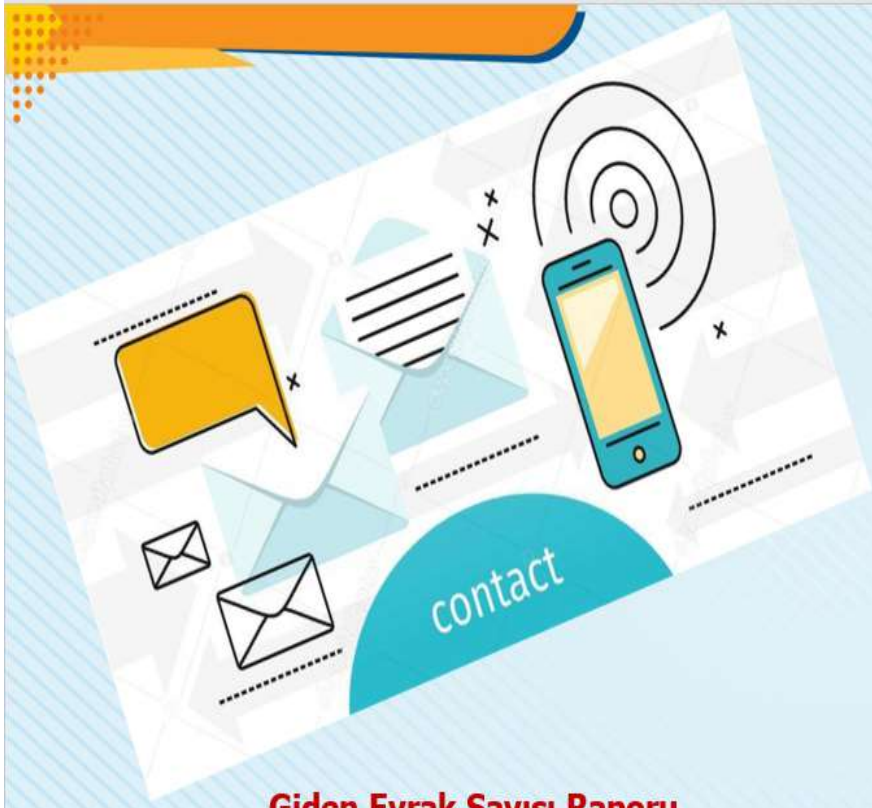
TRAFİK TEDBİR VE ÖNLEMLERİ İLE ALAKALI

	UKOME KARARLARI	2014	2015	2016	2017	2018	Toplam	Genel Toplam
1	Ağır Vasıta / Tehlikeli Madde	--	--	3	3	--	6	151 ADET UKOME KARARI
2	Tek Yön / Çift Yön	4	6	2	5	7	24	
3	Sinyalizasyon / Aydınlatma	2	2	1	7	3	15	
4	Duraklama / Park Yasağı	1	5	8	2	1	17	
5	TrafikAkısı/DönüşYasağı		1	3	1		5	
6	Hız Limiti	1	4		1	2	8	
7	Hız Kesici	1	--	1	1	1	4	
8	TrafiğeKapatma/Kapan/ Hemzemin Gecid	1	2	2	5	6	16	
9	YayaGecitleri(Alt/Üst)	4	1	6	7	1	19	
10	Kavsak / Orta Refüj	5	4	6	13	9	37	

OTOPARK, ÜCRET VE ULAŞIM İLE ALAKALI

	UKOME KARARLARI	2014	2015	2016	2017	2018	Toplam	Genel Toplam
1	Parkmetre	--	1	2	4	2	9	132 ADET UKOME KARARI
2	YediminOtopark/Otopark	3		3	6	5	17	
3	Ücret Tarifeleri	9	8	6	14	8	45	
4	Devir Ücretleri	1	2	1	1	1	6	
5	Ceza / Taşımacılıktan Men	--	--	--	4	--	4	
6	Garaj /Terminal	3		3	1		7	
7	AracTakipSistemi/EDS/Kamera	--	1	--	6	4	11	
8	Rent A Car	--	--	1	1	1	3	
9	Benzin İstasyonu / Boru Hattı	--	--	--	3	5	8	
10	Sürücü Eğitim Alanı		2	1	2	3	8	
11	Bisiklet Yolu	1	--	3	--	--	4	
12	Sağlık Tesisi Ulaşım İzni	2	1	--	--	--	3	
13	Çekici / Kurtarıcı Arac	4	1	1	1	--	7	

KURUM İÇ VE DIŞI YAZIŞMALAR



Gelen Evrak Sayısı Raporu

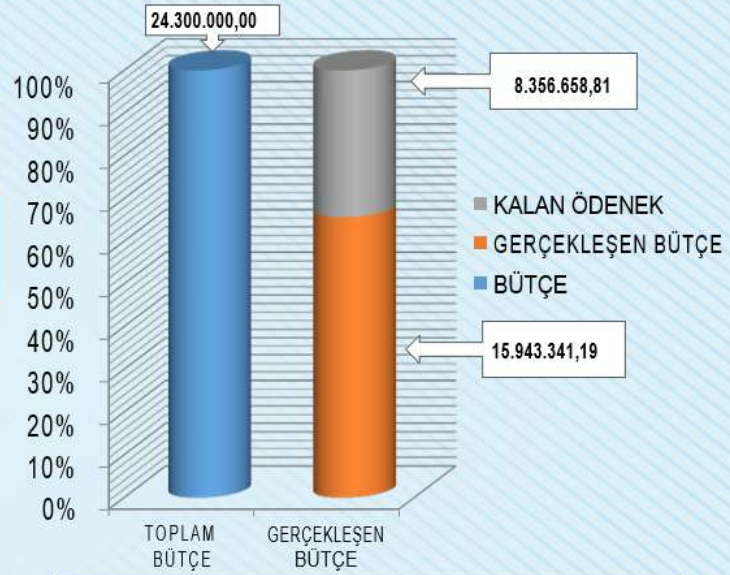
Birim	Birim İçi Gelen	Belediye İçi Gelen	Dışarıdan Gelen	Toplam
UKOME Şube Müdürlüğü	839	279	623	1741

Giden Evrak Sayısı Raporu

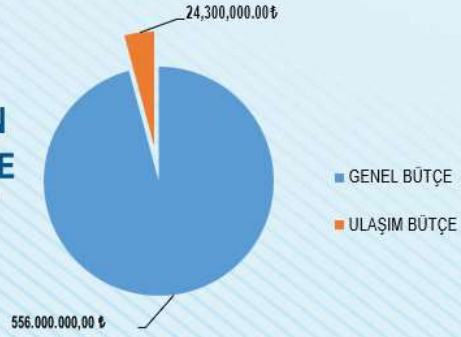
Birim	Birim İçi Giden	Belediye İçi Giden	Dışarıya Gönderilen	Toplam
UKOME Şube Müdürlüğü	278	392	427	1097

ULAŞIM BÜTÇE (2018)

2018 BÜTÇE HAREKETLERİ (31.12.2018 Tarihi İtibariyle)		
NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	KALAN ÖDENEK MİKTARI
24.300.000,00 ₺ (Ulaşım: 22.440.000,00 ₺) (İşletme: 1.860.000,00 ₺)	15.943.341,19 ₺ (Ulaşım: 14.562.017,33 ₺) (İşletme: 1.381.323,86 ₺)	8.356.658,81 ₺ (Ulaşım: 7.877.982,67 ₺) (İşletme: 478.676,14 ₺)



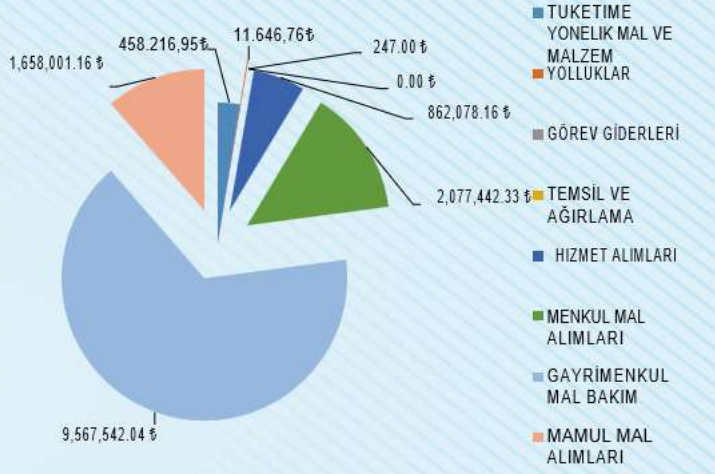
ULAŞIM BÜTÇESİNİN BELEDİYE BÜTÇESİNE ORANI : %4,37



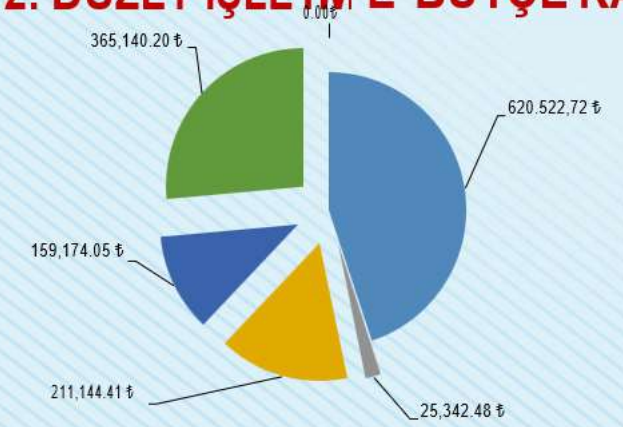
2018 BÜTÇE		
NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞME %
24.300.000,00 ₺	15.943.341,19 ₺	%65,61

2. DÜZEY ULAŞIM BÜTÇE KALEMLERİ

Açıklama	Bütçe Ödeneği	Ödenen	Kalan
TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEM	835.000,00	376.246,41	458.753,59
YOLLUKLAR	35.000,00	20.459,73	14.540,27
GÖREV GİDERLERİ (H PLAKA HARÇ İADE)	350.000,00	247,50	349.752,50
TEMSİL VE TANITIM GİDERLERİ	50.000,00	0,00	50.000,00
HIZMET ALIMLARI	1.486.000,00	862.078,16	623.921,84
MENKUL MAL GAYRIMADDI HAK ALIM	4.711.000,00	2.077.442,33	2.633.557,67
GAYRİMENKUL MAL BAKIM ve ONARIM	9.826.000,00	9.567.542,04	258.457,96
MAMUL MAL ALIMLARI	5.147.000,00	1.658.001,16	3.488.998,84



2. DÜZEY İŞLETM E BÜTÇE KALEMLERİ

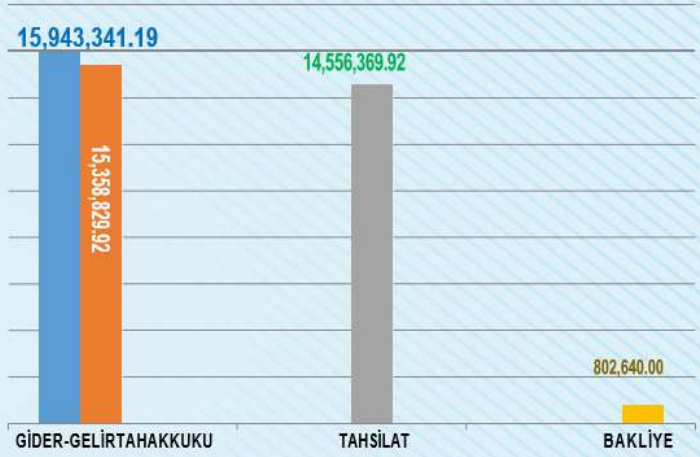


Açıklama	Bütçe Ödeneği	Ödenen	Kalan
TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEM	891.000,00	620.522,72	270.477,28
YOLLUKLAR	1.000,00	0,00	1.000,00
GOREV GIDERLERI	30.000,00	25.342,48	4.652,52
HIZMET ALIMLARI	270.000,00	211.144,41	58.855,59
MENKUL MAL GAYRIMADDI HAK ALIM	274.000,00	159.174,05	114.825,95
GAYRİMENKUL MAL BAKIM ve ONARIM	392.000,00	365.140,20	26.859,80
MAMUL MAL ALIMLARI	2.000,00	0,00	2.000,00

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞININ 2018 YILI GELİR DURUMU

GELİR ADI	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİL EDİLEN TUTAR
TİCARİ PLAKA TAHSİS ÜCRETLERİ	278.570,28₺	278.570,28₺
H PLAKA TAHSİS VE İŞLEM ÜCRETLERİ	2.860.099,02₺	2.784.864,35₺
TİCARİ PLAKA İŞLETME İZİN BELGESİ VE İŞLEM ÜCRETLERİ	10.572.539,81₺	9.938.935,74₺
TEKNİK DESTEK VE BAKIM ONARIM ÜCRETLERİ	0,00₺	0,00₺
DENİZ ULAŞIM İŞLEM VE RUHSAT ÜCRETLERİ	11.740,87₺	11.740,87₺
TERMİNAL İÇİ STANT İZİN BELGESİ ÜCRETLERİ	0,00₺	0,00₺
TOPLU TAŞIMA GARAJ,OTOBÜS VE HAT KİRA GELİRLERİ	158.048,00₺	158.048,00₺
PARKMETRE KİRA GELİRLERİ	277.343,33₺	277.343,33₺
İKTİSADİ İŞLETME FAALİYET GELİRLERİ (FERİBOT VE LİMAN CAFE GELİRİ)	1.004.776,11₺	1.004.776,11₺
TRAFİK DENETLEME VE CEZA GELİRLERİ	194.962,50₺	101.341,24₺
DİĞER GELİRLER	750,00₺	750,00₺
TOPLAM	15.358.829,92₺	14.556.369,92 ₺

TOPLAM TAHAKKUK	TOPLAM TAHSİLAT	KALAN BAKİYE
15.358.829,92₺	14.556.369,92 ₺	802.460,00 ₺



GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİNİN %96,33 'NE DENK GELEN TUTAR KADAR GELİR KALEMLERİNE TAHAKKUK YAPILMIŞTIR.

TOPLAM GİDER	TAHSİL EDİLEN TOPLAM GELİR	KARŞILAMA % ORANI
15.943.341,19₺	14.556.369,92 ₺	%91,30

2019 YILI BÜTÇE DURUMU

S.N	BUTÇE KALEMI	EKONOMIK KOD	2019 YILI BUTÇESI	YAPILMASI PLANLANAN IHALELER VE MAL ALIMLARI	PLANLANAN BUTÇE
1	DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEME ALIMLARI	03.2.9.90	423.000,00 ₺	Daire Başkanlığımızın Diğer Sarf Malzemeleri	423.000,00 ₺
2	ETÜT - PROJE BİLİRKİŞİ EKSPERTİZ GİDERLERİ	03.5.1.01	1.000.000,00 ₺	Planlama Şb. Md. Etüt ve Uygulama Projeleri	1.000.000,00 ₺
3	BİLGİSAYAR HİZMETİ ALIMLARI	03.5.1.03	200.000,00 ₺	İhale sürecide devam eden Kamera Sistemi ve Merkezi İzleme Sisteminde bulunan Merkezi Yönetim Yazılımları	200.000,00 ₺
4	DİĞER YARGILAMA GİDERLERİ	03.5.7.90	1.000.000,00 ₺	Hukuki Süreç Sonrası Geri Ödenmesine Karar verilen Ticari Plaka(T.M.S.H) Harçları	1.000.000,00 ₺
5	DİĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME	03.7.1.90	1.250.000,00 ₺	100 Adet Cam Durak Kabini Alımı	1.250.000,00 ₺
6	YOL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	03.8.6.01	4.200.000,00 ₺	Trafik Levhası Alımı (5.000 Adet) Omega Direk Alımı (5.000 Adet) Cam Küreciği Alımı (25 ton) Tiner Alımı (20 ton) Yol Çizgi Boyası (100 ton) Kauçuk Kasis Alımı (5.000 adet) Kavşak içi yön levhaları (100 adet levha, 30 adet direk) Plastik duba ve koni (5.000 adet) Sinyalizasyon Malzeme Alımı	750.000,00 ₺ 450.000,00 ₺ 100.000,00 ₺ 150.000,00 ₺ 750.000,00 ₺ 400.000,00 ₺ 150.000,00 ₺ 150.000,00 ₺ 1.300.000,00 ₺
7	DİĞER MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	06.1.2.90	7.000.000,00 ₺	Elektronik Denetleme Sistemi Dinamik Kavşak Alımı Toplu Taşıma araçlarının Elektronik Takip Islemleri	5.800.000,00 ₺ 1.000.000,00 ₺ 200.000,00 ₺
8	HİZMET BİNASI	06.5.7.01	400.000,00 ₺	2 Adet Balıkçı Barınağı 8 Adet Taksi Evi Alımı	100.000,00 ₺ 300.000,00 ₺
9	DİĞER GİDERLER (ULAŞIM)		55.000,00 ₺	DİĞER GİDERLER	55.000,00 ₺
	TOPLAM(Ulaşım)		15.528.000,00 ₺		
S.N	BUTÇE KALEMI	EKONOMIK KOD	2019 YILI BUTÇESI	YAPILMASI PLANLANAN IHALELER VE MAL ALIMLARI	PLANLANAN BUTÇE
1	AKARYAKIT VE YAĞ ALIMLARI (İŞLETME)	03.2.3.02	800.000,00 ₺	Gemiye yakıt alımı	800.000,00 ₺
2	YİYECEK ALIMLARI (İŞLETME)	03.2.4.01	100.000,00 ₺	Sosyal ve İktisadi İşletmesine Bağlı Faaliyet Gösteren Kantinin için Yiyecek Alımı	100.000,00 ₺
3	İÇECEK ALIMLARI (İŞLETME)	03.2.4.02	100.000,00 ₺	Sosyal ve İktisadi İşletmesine Bağlı Faaliyet Gösteren Kantin için İçecek Alımı	100.000,00 ₺
4	DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEME ALIMLARI (İŞLETME)	03.2.9.90	100.000,00 ₺	Sosyla ve İktisadi İşletmesine diğer sarf malzemeleri Alımı	100.000,00 ₺
5	MÜTEAHHİTLİK HİZMETLERİ (İŞLETME)	03.5.1.04	100.000,00 ₺	İçsularda gemi sevk ve idare kaptanı hizmet alımı ile gemi sevk, bakım ve onarım personelleri hizmet alımı	100.000,00 ₺
6	SİGORTA GİDERLERİ (İŞLETME)	03.5.4.02	100.000,00 ₺	4 Adet Yüzer Taşıtların sigorta giderleri	100.000,00 ₺
7	DİĞERLERİ (İŞLETME)	06.5.7.90	1.000,00 ₺	İşletmenin ihtiyaçları doğrultusunda Gayrimenkul üretiminin üçüncü şahıslara yaptırılması karşılığında yapılacak ödemlerin karşılanması	1.000,00 ₺
8	GEMİLER (İŞLETME)	06.7.7.05	100.000,00 ₺	4 Adet Yüzer Taşıtlar ile ilgili Büyük bakım ve onarım giderleri	100.000,00 ₺
9	DİĞER GİDERLER (İŞLETME)		308.000,00 ₺	DİĞER GİDERLER	308.000,00 ₺
	TOPLAM(İşletme)		1.709.000,00 ₺	2019 YILI BÜTÇE HARCAMALARININ %95,44'Ü PLANLANMIŞ OLUP YANLIZCA %4,56'LIK KISMI DİĞER HARCAMALARA AYRILMIŞTIR.	
	GENEL TOPLAM (Ulaşım + İşletme)		17.237.000,00 ₺		

ULAŞIM HİZ. DAİRE BAŞKANLIĞI
İHALE DURUMU
18

2018 YILI İHALE BİLGİLERİ (AÇIK İHALE)

S.N	İHALE ADI	İHALE ŞEKLİ	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE TUTARI (KDV HARİÇ)	İHALE BİLGİLERİ			
					2018 YILI ÖDEME DURUMU (KDV HARİÇ)	2019 YILI ÖDENECEK TUTAR (KDV HARİÇ)	İHALEYİ ALAN FİRMA	İŞİN SÜRESİ(Bitiş Tarihi)
1	Levha Çakma Kamyonu Alımı	Açık İhale	197.861,33 ₺	190.423,73 ₺	190.423,73 ₺	0,00 ₺	Üstün İş Oto San. Ve Tic. Ltd. Şti.	15 Gün (23.03.2018)
2	Hız kesici Kasis ve Kasis Kapağı Alımı	Açık İhale	322.815,00 ₺	221.250,00 ₺	221.250,00 ₺	0,00 ₺	ESATEK Elektronik Trafik Sistemleri	60 Gün (16.05.2018)
3	Sinyalizasyon Sistemi Malzemeleri Alımı	Açık İhale	768.639,75 ₺	603.361,00 ₺	603.361,00 ₺	0,00 ₺	İsbak	45 Gün (19.07.2018)
4	Malatya Stadyum Yonca Kavşak Trambüs Kataner Sistem Hattı Malzemeleri Alımı ve Montajı	Açık İhale	921.629,18 ₺	886.000,00 ₺	886.000,00 ₺	0,00 ₺	Halil Söyler	90 Gün(04.09.2018) %20 İş Artışından dolayı Bitiş Tarihi (04.10.2018)
5	Dinamik Kavşak Sistem Malzemeleri Alımı ve Montajı	Açık İhale	1.695.394,73 ₺	1.587.600,00 ₺	1.587.600,00 ₺	0,00 ₺	ISSD Bilişim	150 Gün (04.11.2018)
6	Toygar Feribot Mesire Alanı Peyzaj Düzenlemesi ile Elektrik ve Aydınlatma Sistemlerinin Yapımı	Açık İhale	441.045,52 ₺	358.468,00 ₺	358.468,00 ₺	0,00 ₺	Hamza ASLANKEREM İNŞ.	60 Gün (09.09.2018)
7	Feribot Mesire Alanına Kamelya, Kule Çöp Kovası ve Döküm Bank Alımı	Açık İhale	218.200,00 ₺	212.000,00 ₺	212.000,00 ₺	0,00 ₺	Meston Kent Dizayn Çevre İnşaat Ltd.Şti.	30 Gün (27.09.2018)
8	15 Adet Bisiklet İstasyonu ve 180 Adet Bisiklet 150 Park Ünitesi Alımı	Açık İhale	2.562.240,45 ₺	1.738.500,00 ₺	812.250,00 ₺	926.250,00 ₺	Kayseri Ulaşım	150 Gün (25.01.2019)
9	400 Adet Otobüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	Açık İhale	2.060.000,00 ₺	1.680.000,00 ₺	420.000,00 ₺	1.260.000,00 ₺	Hamza ASLANKEREM İNŞ.	300 Gün (16.07.2019)
10	Totem Tabela Alımı	Açık İhale	177.000,00 ₺	179.400,00 ₺	179.400,00 ₺	0,00 ₺	Kaan Reklam	90 Gün (17.12.2018)
11	İnsansız Hava Aracı Alımı	Açık İhale	263.166,67 ₺	229.425,00 ₺	229.425,00 ₺	0,00 ₺	Paksoy Teknik	60 Gün (13.01.2019)
12	H1-W4/B Oto korkuluk Yapım İşi (700 mt.)	Açık İhale	191.765,00 ₺	147.693,00 ₺	147.693,00 ₺	0,00 ₺	Çepaş	20 Gün (04.01.2019)
13	100 Adet 410x147x272cm Ebatlarında Reklam Panolu Otobüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	Açık İhale	1.341.667,00 ₺	1.341.667,00 ₺	0,00 ₺	1.341.667,00 ₺	08.01.2019 Tarihinde İhalesi Yapılacak	-----
14	Trafik İşaret ve Uyarıcıları Alımı	Açık İhale	248.116,66 ₺	207.950,00 ₺	0,00 ₺	207.950,00 ₺	Tankes Trafik	50 Gün (24.02.2019)
15	Kamera ve Merkezi İzleme Sistemi Alımı (Montaj Dahil)	Açık İhale	1.308.752,92 ₺	1.308.752,92 ₺	0,00 ₺	1.308.752,92 ₺	22.11.2018 Tarihinde Destek Hiz. D. Bşk.lığına Teslim Edildi	-----
16	Kesintisiz Güç Kaynağı UPS ve Akü Grubu Alımı	Açık İhale	215.000,00 ₺	215.000,00 ₺	0,00 ₺	215.000,00 ₺	25.12.2018 Tarihinde Destek Hiz. D. Başk.lığına Teslim Edildi	-----
TOPLAM			12.933.294,21 ₺	11.107.490,65 ₺	5.847.870,73 ₺	5.259.619,92 ₺	%28,40	
KDV DAHİL TOPLAM			15.261.287,17 ₺	13.106.838,97 ₺	6.900.487,46 ₺	6.206.351,51 ₺		

2018 YILI İHALE BİLGİLERİ (PAZARLIK USULÜ)

S.N	İHALE ADI	İHALE ŞEKLİ	YAKLAŞIK MALİYET	İHALE TUTARI (KDV HARİÇ)	İHALE BİLGİLERİ			
					2018 YILI ÖDEME DURUMU (KDV HARİÇ)	2019 YILI ÖDENECEK TUTAR (KDV HARİÇ)	İHALEYİ ALAN FİRMA	İŞİN SÜRESİ (Bitiş Tarihi)
1	Ahşap Kaplama Prefabrik Minibüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil) İşi (8 Adet)	Pazarlık Usulü	193.940,00 ₺	189.800,00 ₺	189.800,00 ₺	0,00 ₺	Esenlik	90 Gün (13.01.2018)
2	Prefabrik Taksi Durak Kabini ve Monatjı İşi	Pazarlık Usulü	130.983,34 ₺	124.500,00 ₺	124.500,00 ₺	0,00 ₺	Ahmet Oymak	75 Gün (18.07.2018)
3	Ledli Sinyalizasyon Direği Alımı	Pazarlık Usulü	224.900,00 ₺	216.000,00 ₺	216.000,00 ₺	0,00 ₺	ANT GRUP LTD. ŞTİ.	45 Gün (28.07.2018)
4	3 Adet 400 X 500 cm. Ebatlarında Prefabrik Dinlenme Evi (Montaj Dahil)	Pazarlık Usulü	166.800,00 ₺	159.000,00 ₺	159.000,00 ₺	0,00 ₺	Esenlik	90 Gün (11.09.2018)
6	Yolcu Gemisine Multifuncion X Band Radar Sistemi Alımı	Pazarlık Usulü	158.966,67 ₺	156.000,00 ₺	156.000,00 ₺	0,00 ₺	Polar Marina ve Deniz Malzemeleri	10 Gün (28.09.2018)
7	8 Adet Ahşap Taksi Durağı Alımı (Montaj Dahil)	Pazarlık Usulü	223.229,36 ₺	222.000,00 ₺	0,00 ₺	222.000,00 ₺	Meston Kent Dizayn Çevre İnşaat Ltd. Şti.	90 Gün (27.02.2019)
8	2 Ayaklı N Tipi (Kafes Tipi) Sinyalizasyon Direği Alımı	Pazarlık Usulü	197.000,00 ₺	159.000,00 ₺	159.000,00 ₺	0,00 ₺	ISSD Bilişim	15 Gün (23.12.2018)
9	3 Adet 800x240x270 cm. Ebatlarında Durak Kabini Alımı	Pazarlık Usulü	218.199,99 ₺	175.500,00 ₺	0,00 ₺	175.500,00 ₺	Hamza ASLAN KEREM İNŞ.	60 Gün (28.01.2019)
10	Sinyalizasyon Sistemi Malzemeleri Alımı	Pazarlık Usulü	177.308,00 ₺	160.652,00 ₺	0,00 ₺	160.652,00 ₺	İsbak	60 Gün (11.02.2019)
11	Turnikeli ve Turnikesiz Trambüs Durağı Alımı	Pazarlık Usulü	161.666,67 ₺	150.000,00 ₺	150.000,00 ₺	0,00 ₺	Hamza ASLAN KEREM İNŞ.	60 Gün (02.02.2019)
12	GSM-DATA İletişim Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü	114.763,68 ₺	114.763,68 ₺	0,00 ₺	114.763,68 ₺	İhale İmza Aşamasında	-----
TOPLAM			1.967.757,71 ₺	1.827.215,68 ₺	1.154.300,00 ₺	672.915,68 ₺	%5,60	
KDV DAHİL TOPLAM			2.321.954,10 ₺	2.156.114,50 ₺	1.362.074,00 ₺	794.040,50 ₺		

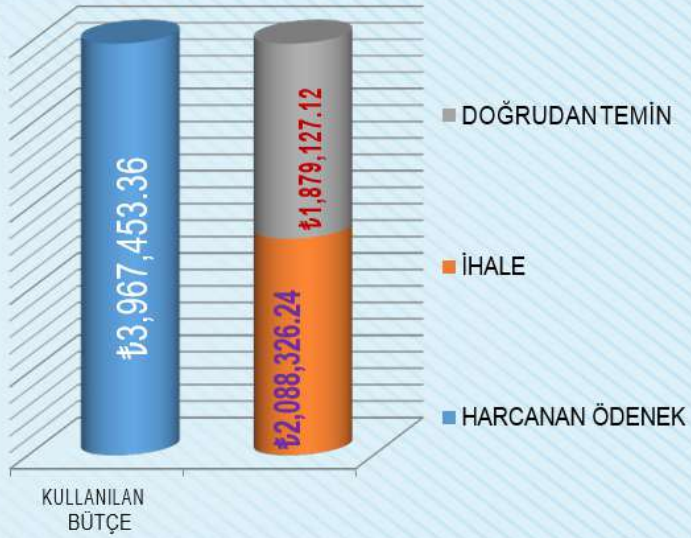
ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİRE BŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN (ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI)	178	2.219.016,81 ₺	%9,13

ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİRE BŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN (BÜTÇE İÇİ İŞLETME)	76	1.329.041,65 ₺	%5.47

TOPLU ULAŞIM VE İÇ SULAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

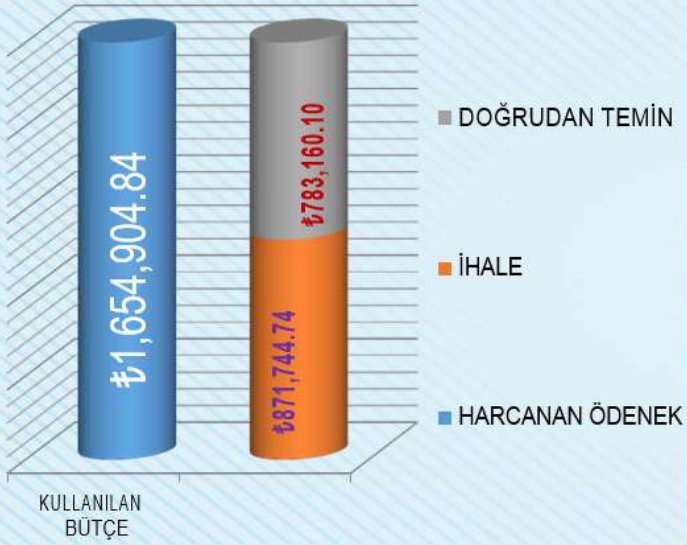
S.N	İHALE ADI	İHALE ŞEKLİ	İHALE TUTARI (KDV HARİÇ)	İHALE BİLGİLERİ	
				2018 YILI ÖDEME DURUMU (KDV HARİÇ)	2019 YILI ÖDENECEK TUTAR (KDV HARİÇ)
1	Ahşap Kaplama Prefabrik Minibüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil) İşi (8 Adet)	Pazarlık Usulü	189.800,00 ₺	189.800,00 ₺	0,00 ₺
2	Prefabrik Taksi Durak Kabini ve Monatji İşi	Pazarlık Usulü	124.500,00 ₺	124.500,00 ₺	0,00 ₺
3	3 Adet 400 X 500 cm. Ebatlarında Prefabrik Dinlenme Evi (Montaj Dahil)	Pazarlık Usulü	159.000,00 ₺	159.000,00 ₺	0,00 ₺
4	Toygar Feribot Mesire Alanı Peyzaj Düzenlemesiile Elektrik ve Aydınatma Sistemlerinin Yapımı	Açık İhale	358.468,00 ₺	358.468,00 ₺	0,00 ₺
5	Feribot Mesire Alanına Kamelya, Kule Çöp Kovası ve Döküm Bank Alımı	Açık İhale	212.000,00 ₺	212.000,00 ₺	0,00 ₺
6	Yolcu Gemisine Multifuncion X Band Radar Sistemi Alımı	Pazarlık Usulü	156.000,00 ₺	156.000,00 ₺	0,00 ₺
7	400 Adet Otobüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	Açık İhale	1.680.000,00 ₺	420.000,00 ₺	1.260.000,00 ₺
8	8 Adet Ahşap Taksi Durağı Alımı (Montaj Dahil)	Pazarlık Usulü	222.000,00 ₺	0,00 ₺	222.000,00 ₺
9	3 Adet 800x240x270 cm. Ebatlarında Durak Kabini Alımı	Pazarlık Usulü	175.500,00 ₺	0,00 ₺	175.500,00 ₺
10	100 Adet 410x147x272 cm. Ebatlarında Reklam Panolu Otobüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	Açık İhale	1.341.667,00 ₺	0,00 ₺	1.341.667,00 ₺
11	Turnikeli ve Turnikesiz Trambüs Durağı Alımı	Pazarlık Usulü	150.000,00 ₺	150.000,00 ₺	0,00 ₺
12	GSM-DATA İletişim Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü	114.763,68 ₺	0,00 ₺	114.763,68 ₺
TOPLAM			4.883.698,68 ₺	1.769.768,00 ₺	3.113.930,68 ₺
KDV DAHİL TOPLAM			5.762.764,44 ₺	2.088.326,24 ₺	3.674.438,20 ₺

ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİREBŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN – TOPLU ULAŞIM	38	550.085,47 ₺	%2.27
DOĞRUDANTEMİN – İÇ SULAR	76	1.329.041,65 ₺	%5.47



TOPLAM HARCAMANIN DAİRE BŞK.BÜTÇESİNE ORANI: %16,33

TRAFİK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



S.N	İHALE ADI	İHALE ŞEKLİ	İHALE TUTARI (KDV HARİÇ)	İHALE BİLGİLERİ	
				2018 YILI ÖDEME DURUMU (KDVHARİÇ)	2019 YILI ÖDENECEK TUTAR (KDV HARİÇ)
1	Levha Çakma Kamyonu Alımı	Açık İhale	190.423,73 ₺	190.423,73 ₺	0,00 ₺
2	Hızkesici Kasis ve Kasis Kapağı Alımı	Açık İhale	221.250,00 ₺	221.250,00 ₺	0,00 ₺
3	Totem Tabela Alımı	Açık İhale	179.400,00 ₺	179.400,00 ₺	0,00 ₺
4	H1-W4/B Otokorkuluk Yapım İşi (700 mt.)	Açık İhale	147.693,00 ₺	147.693,00 ₺	0,00 ₺
5	Trafik İşaret ve Uyarıcıları Alımı	Açık İhale	207.950,00 ₺	0,00 ₺	207.950,00 ₺
TOPLAM			946.716,73 ₺	738.766,73 ₺	207.950,00 ₺
KDV DAHİL TOPLAM			1.117.125,74 ₺	871.744,74 ₺	245.381,00 ₺

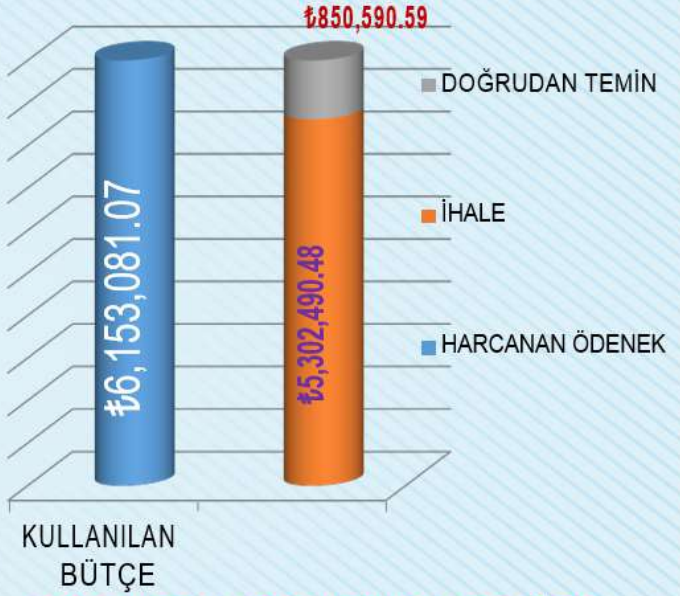
TOPLAM HARCAMANIN DAİRE BŞK. BÜTÇESİNE ORANI : %6,81

ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİREBŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN	73	783.160,10 ₺	%3.22

ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

S.N	İHALE ADI	İHALE ŞEKLİ	İHALE TUTARI (KDV HARİÇ)	İHALE BİLGİLERİ	
				2018 YILI ÖDEME DURUMU (KDV HARİÇ)	2019 YILI ÖDENECEKTUTAR (KDVHARİÇ)
1	Sinyalizasyon Sistemi Malzemeleri Alımı	Açık İhale	603.361,00 ₺	603.361,00 ₺	0,00 ₺
2	Ledli Sinyalizasyon Direği Alımı	Pazarlık Usulü	216.000,00 ₺	216.000,00 ₺	0,00 ₺
3	Malatya Stadyum Yonca Kavşak Trambüs Kataner Sistem Hattı Malzemeleri Alımı ve Montajı	Açık İhale	886.000,00 ₺	886.000,00 ₺	0,00 ₺
4	Dinamik Kavşak Sistem Malzemeleri Alımı ve Montajı	Açık İhale	1.587.600,00 ₺	1.587.600,00 ₺	0,00 ₺
5	15 Adet Bisiklet İstasyonu ve 180 Adet Bisiklet 150 Park Ünitesi Alımı	Açık İhale	1.738.500,00 ₺	812.250,00 ₺	926.250,00 ₺
6	İnsansız Hava Aracı Alımı	Açık İhale	229.425,00 ₺	229.425,00 ₺	0,00 ₺
7	2 Ayaklı N Tipi (Kafes Tipi) Sinyalizasyon Direği Alımı	Pazarlık Usulü	159.000,00 ₺	159.000,00 ₺	0,00 ₺
8	Sinyalizasyon Sistemi Malzemeleri Alımı	Pazarlık Usulü	160.652,00 ₺	0,00 ₺	160.652,00 ₺
9	Kamera ve Merkezi İzleme Sistemi Alımı (Montaj Dahil)	Açık İhale	1.308.752,92 ₺	0,00 ₺	1.308.752,92 ₺
10	Kesintisiz Güç Kaynağı UPS ve Akü Grubu Alımı	Açık İhale	215.000,00 ₺	0,00 ₺	215.000,00 ₺
	TOPLAM		7.104.290,92 ₺	4.493.636,00 ₺	2.610.654,92 ₺
	KDV DAHİL TOPLAM		8.383.063,29 ₺	5.302.490,48 ₺	3.080.572,81 ₺

ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİREBŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN	60	850.590,59 ₺	%3.50



TOPLAM HARCAMANIN DAİRE BŞK. BÜTÇESİNE ORANI: %25,32

UKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM HARCAMANIN DAİRE BŞK.BÜTÇESİNE ORANI: %0,001

ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİREBŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN	1	118,35 ₺	%0.001

TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ALIM USÜLÜ	TALEP SAYISI	GERÇEKLEŞEN TUTAR (KDV DAHİL)	DAİREBŞK. BÜTÇESİNE ORANI
DOĞRUDAN TEMİN	6	35.062,29 ₺	%0.14

TOPLAM HARCAMANIN DAİRE BŞK. BÜTÇESİNE ORANI :%0,14

2014 – 2018 YILLARI ARASI BÜTÇE HAREKETLERİ
₺76,640,545.76
₺57,098,442.98
%74.50
₺39,235,500.00
₺17,107,609.22
%43.60
₺18,822,000.00
₺8,491,005.36
%45.1
₺45,900,000.00
₺41,726,884.09
%90.75
₺24,300,000.00
₺15,943,341.19
%65.61
2014BÜTÇEYILI
2015BÜTÇEYILI
2016BÜTÇEYILI
2017BÜTÇEYILI
2018 BÜTÇEYILI
BÜTÇE ÖDENEĞİ
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE
YILLARA GÖRE BÜTÇE ÖDENEK ÇİZELGESİ
YILLARA GÖRE GERÇEKLEŞME ORAN ÇİZELGE

TRAFİK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
Trafik İşaret ve İşaretlemelerinin Envanter Tespiti ve Projelendirme Şefliği
Yatay (Yol Çizgi) İşaretleme Şefliği
Düşey (Levha) İşaretleme Şefliği
'18

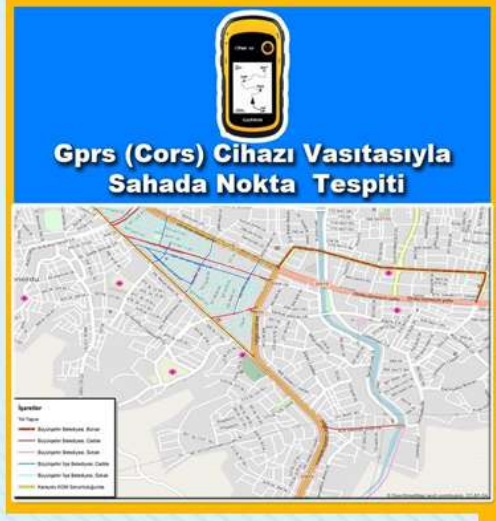
YOL AĞLARI ÇİZELGESİ								
İLÇE	ALAN (km²)	Mahalle Sayısı	Mezra Sayısı	Nüfus	TCK	İlçe Km	BÜYÜKŞEHİR (Km)	İl Sınırı Toplam Yol Ağı
AKÇADAĞ	1.118	77	164	26.058	107	191	1.590	1.781
ARAPGİR	987	63	80	10.109	107	173	526	699
ARGUVAN	1.096	49	99	7.350	79	78	589	667
BATTALGAZİ	947	102	138	307.067	72	1.355	464	1.819
DARENDE	1.482	67	64	25.510	113	269	1.380	1.649
DOĞANŞEHİR	1.364	39	115	38.637	124	264	839	1.103
DOĞANYOL	177	16	40	3.981	16	32	336	369
HEKİMHAN	1.514	65	193	16.735	138	313	1.072	1.385
KALE	237	28	64	5.133	19	93	347	440
KULUNCAK	645	28	48	7.209	21	87	408	495
PÜTÜRGE	1.086	68	285	14.392	67	167	1.415	1.582
YAZIHAN	653	33	74	12.731	36	125	1.379	1.504
YEŞİLYURT	953	82	71	311.764	91	2.067	435	2.502
TOPLAM	12.259	717	1.435	786.676	989	5.214	10.780	15.994

KENT MERKEZİNDEKİ TRAFİK LEVHALARININ MEVCUT DURUM TESPİTİ

Kent Merkezindeki Trafik Levhalarının Mevcut Durum Tespiti projesi çalışması ile kent merkezi genelinde;

- Korunması Gereken Levhalar,
- Yenilenmesi Gereken Levhalar,
- Eklenmesi Gereken Levhaların Tespitleri Yapılmaktadır.

Bu çalışma ile kent merkezi genelinde kaç adet trafik işaret levhamızın olduğu, tipi, konumu, kullanılabilirliği, reflektör ömürleri ve koordinatları kayıt altına alınmakta olup bu veriler doğrultusunda, kent merkezindeki levha envanter ihtiyacımızın belirleneceği ve bu envanter doğrultusunda iş planı ve programı oluşturularak çalışmaların yapılması.



KENT MERKEZİNDEKİ TRAFİK LEVHALARININ MEVCUT DURUM TESPİTİ

Yapılan saha tespit çalışmaları neticesinde kent merkezindeki yol ağlarımız üzerindeki trafik levha eksikliklerin listesi oluşturularak, iş planı ve programına dahil edilmektedir.

Kullanılacak Levhaların Tespiti

KENT MERKEZİNDEKİ TRAFİK LEVHALARININ MEVCUT DURUM TESPİTİ

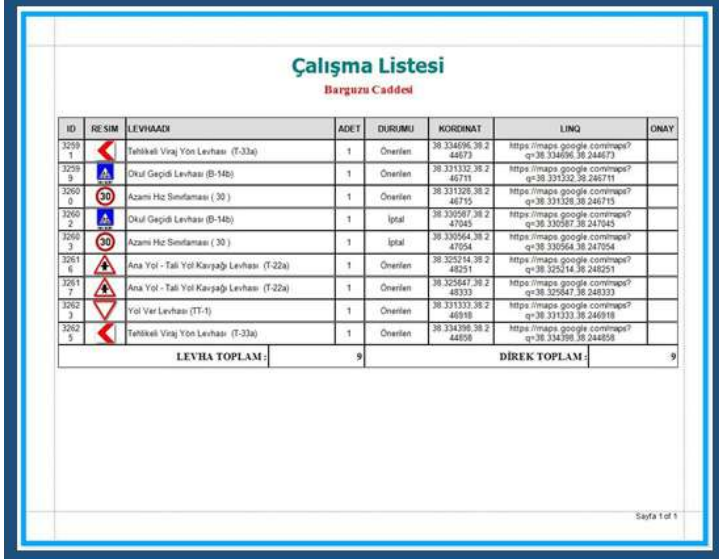
Yapılan çalışmalar sonucunda, tespit edilen eksiklikler tamamlanarak levha montajı yapılmaktadır.

Yapılan levha montajları Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan cbs sistemine noktasal olarak kayıtaltına alınarak envanterimiz oluşturulmaktadır.

Böylece oluşturulan envanter sayesinde hangi bölgede kaç adet levhamızın olduğu, yeri, koordinatları kayıt altına alınarak, olası trafik kazalarında trafik işaretleri eksikliğinden kaynaklanan şikayet ve tazminat davalarında ilgili mercilere sunularak Belediyemizin maddi zarar görmesini engellemektir

SAHA TESPİT VE PROJELENDİRME ÇALIŞMALARI

Saha tespit çalışması yapıldıktan sonra çalışma listesioluşturulupsahaekiplerimizeverilmekte, ekiplerimiz bu liste doğrultusunda Levhalama çalışması yapılmaktadır.

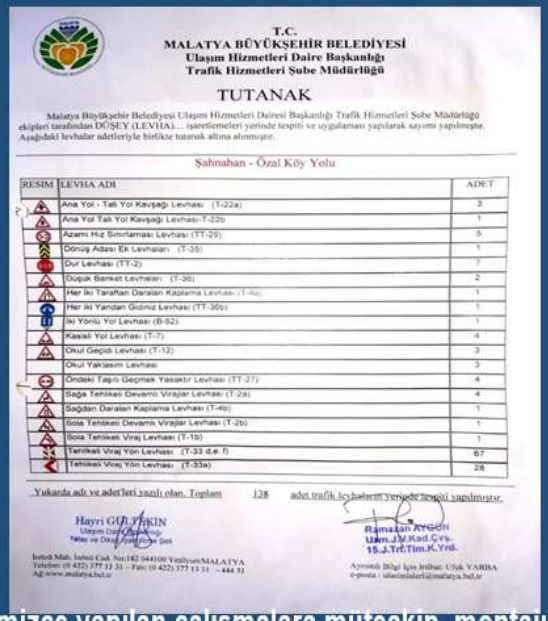


Çalışma Listesi

Barguzu Caddesi

ID	RESİM	LEVHAADI	ADET	DURUMU	KORDINAT	LINQ	ONAY
32591		Tehlikeli Viraj Yön Levhası (T-33a)	1	Önerilen	38.334696,38.244673	https://maps.google.com/maps?q=38.334696,38.244673	
32599		Okul Geçidi Levhası (B-14b)	1	Önerilen	38.331332,38.246711	https://maps.google.com/maps?q=38.331332,38.246711	
32600		Azami Hız Sınırlaması (30)	1	Önerilen	38.331328,38.246715	https://maps.google.com/maps?q=38.331328,38.246715	
32602		Okul Geçidi Levhası (B-14b)	1	İptal	38.330587,38.247045	https://maps.google.com/maps?q=38.330587,38.247045	
32603		Azami Hız Sınırlaması (30)	1	İptal	38.330564,38.247054	https://maps.google.com/maps?q=38.330564,38.247054	
32616		Ana Yol - Tali Yol Kavşağı Levhası (T-22a)	1	Önerilen	38.325214,38.248251	https://maps.google.com/maps?q=38.325214,38.248251	
32617		Ana Yol - Tali Yol Kavşağı Levhası (T-22a)	1	Önerilen	38.325647,38.248333	https://maps.google.com/maps?q=38.325647,38.248333	
32623		Yol Ver Levhası (TT-1)	1	Önerilen	38.331333,38.246918	https://maps.google.com/maps?q=38.331333,38.246918	
32625		Tehlikeli Viraj Yön Levhası (T-33a)	1	Önerilen	38.334398,38.244858	https://maps.google.com/maps?q=38.334398,38.244858	
		LEVHA TOPLAM :	9		DİREK TOPLAM :		9

Sayfa 1 of 1



T.C.
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığı
Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

TUTANAK

Malatya Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından DÜŞEY (LEVHA)... işaretlemeleri yerinde tespiti ve uygulaması yapılarak sayımı yapılmıştır. Aşağıdaki levhalar adetleriyle birlikte tutanak altına alınmıştır.

Şahnahan - Özal Köy Yolu

RESİM	LEVHA ADI	ADET
	Ana Yol - Tali Yol Kavşağı Levhası (T-22a)	3
	Ana Yol Tali Yol Kavşağı Levhası-T-22b	1
	Azami Hız Sınırlaması Levhası (TT-29)	5
	Dönüş Adası Ek Levhaları (T-35)	1
	Dur Levhası (TT-2)	7
	Düşük Banket Levhaları (T-36)	2
	Her İki Taraftan Daralan Kaplama Levhası (T-4a)	1
	Her İki Yandan Gidiniz Levhası (TT-36b)	1
	İki Yönlü Yol Levhası (B-52)	1
	Kasisli Yol Levhası (T-7)	4
	Okul Geçidi Levhası (T-12)	3
	Okul Yaklaşımı Levhası	3
	Öndeki Taşıtı Geçmek Yasaktır Levhası (TT-27)	4
	Sağa Tehlikeli Devamlı Virajlar Levhası (T-2a)	4
	Sağdan Daralan Kaplama Levhası (T-4b)	1
	Sola Tehlikeli Devamlı Virajlar Levhası (T-2b)	1
	Sola Tehlikeli Viraj Levhası (T-1b)	1
	Tehlikeli Viraj Yön Levhası (T-33 d.e. f)	67
	Tehlikeli Viraj Yön Levhası (T-33a)	28

Yukarıda adı ve adetleri yazılı olan Toplam 138 adet trafik levhalarının yerinde tespiti yapılmıştır.

Hayri GÜLTEKİN
Ulaşım Daire Başkanı
Yetkili ve Dikkat Edilmesi Gereken Şeef

Ramazan AYDIN
Uzm.J.Yb.Kad.Ç.vs.
15.J.Tr.Tim.K.Yrd.

İnönü Mah. İnönü Cad. No:182 044100 Yeşilyurt/MALATYA
Telefon: (0 422) 377 13 31 - Faks: (0 422) 377 13 31 - 444 51
Ağ:www.malatya.bel.tr

Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: Ufuk YARBA
e-posta : ulasimhizmetleri@malatya.bel.tr

Saha ekiplerimizce yapılan çalışmalara müteakip, montajı yapılan levhaların noktasal verileri tutanak altına alınıp ilgili kolluk kuvvetlerine imza karşılığında teslim edilmektedir.

SAHA TESPİT VE PROJELENDİRME ÇALIŞMALARI KAPSAMINDA
Tespit ve İşaretlemesi Yapılan Yollar
Tespiti Yapılan Yollar
Tespiti Yapılmayan Yollar
Malatya
Malatya Keban Yolu
Malatya 1 Org.

TRAFİK ALTYAPI ÖGELERİ ENVANTER YÖNETİMİ

Sahada yapılan tüm çalışmalar, adres bilgisi, yapılan işin türü ve koordinat bilgileri ile birlikte veri alt tabanına Müdürlüğümüz CBS işlenmektedir.

BİZ BİRLİKTE
Malatyayız
YATAY (YOL ÇİZGİ) İŞARETLEME ÇALIŞMALARI
YOL ÇİZGİ ÇALIŞMASI
YAYA GEÇİTLERİ
FİGÜR ÇALIŞMALARI
OKUL OYUN VE SPOR ALANLARI
OTOPARK ÇİZGİLERİ
«BÜYÜKŞEHİR» YAZI FİGÜRLERİ
OTOBÜS FİGÜRÜ

YATAY İŞARETLEME (YOLÇİZGİSİ)

Soğuk yol çizgi boyası ile yol kaplaması üzerine; trafiğin düzenlen- mesi, bazı yasaklama ve kısıtlamaların belirtilmesi, yolu kullananlara rehberlik etmesi amacıyla yol yüzeyine çizilen yol çizgileri, oklar, yazılar, semboller v.b. İşaretlemelerdir.

Soğuk Yol Çizgi Boya Kamyonumuzun Genel Teknik Özellikleri

- 1750 lt. kapasiteye sahip 2 ad. boya tankı (1750 X 2 = 3500 lt),
  (Kapalı tankların kullanım kapasitelerinin % 80'i kullanılmaktadır. Yaklaşık 3000 litre)
- 850 litre kapasiteli cam küreciği tankı (1 ad.)
- 30 litre kapasiteli Solvent (inceltici) tankı,

2018 YILINDA ALINAN BOYA MİKTARLARI
-150 ton Beyaz Boya
-50 ton Sarı Boya
-20 Ton Solvent (Tiner)
-50 Ton Cam Küreciği
Maliyet : 1.283.000.00₺

Soğuk Yol Çizgi Boya Ekibinin Günlük Çalışma Kapasitesi

-Boya Kamyonumuzda, 1 Operatör, arka tabancaları kontrol eden 2 personel ve yol aplikasyonu yapan 1 personel olmak üzere toplam 4 kişilik ekip ile çalışmalarımızı yürütmekteyiz.

İŞÇİ SAYISI (EKİP)	SÜRE (SAAT)	BOYA MİKTARI(LİTRE)	YAPILAN ÇİZGİ UZUNLUĞU (KM) (TEK ŞERİT) ÇİZGİ GENİŞLİĞİ 0,14 CM
4	5	3000	50 KM ÇİZGİ UZNLUĞU

NOT : Boya ekibimiz haftanın bir gününü kamyonun genel temizliğine (solvent ile hortum, boru, tabanca, kazanlar v.b.) ayırmaktadır.

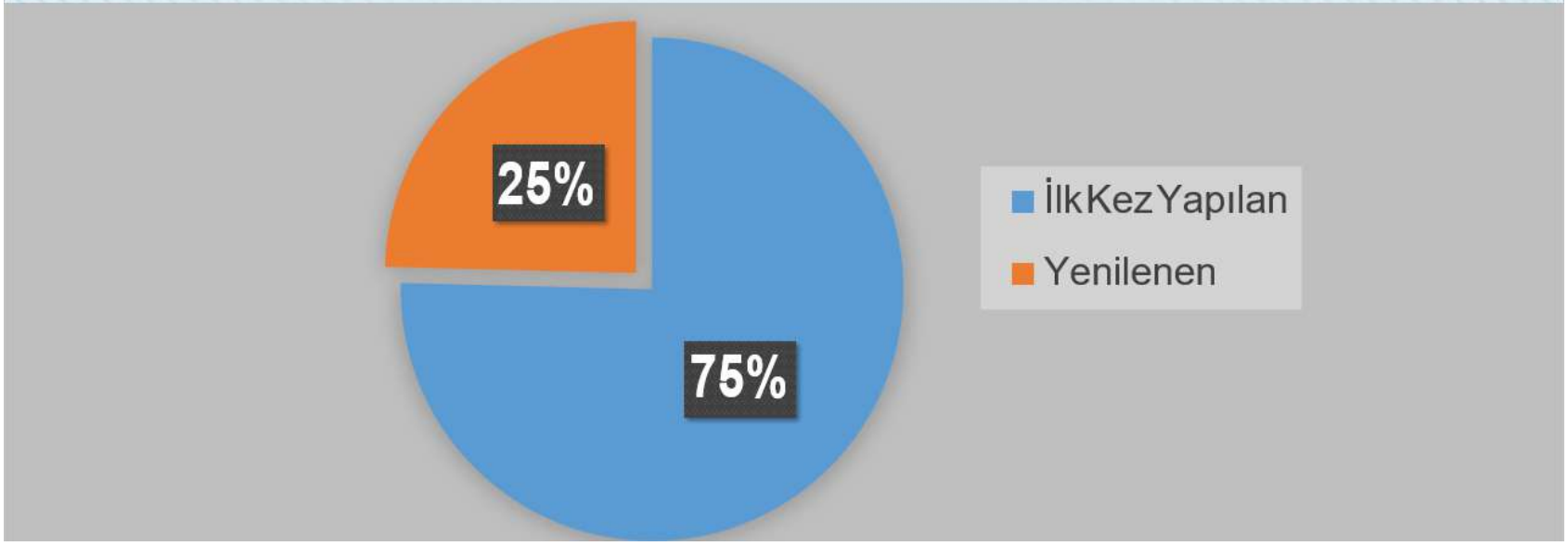
NOT: Yolçizgi boyası ile yapılan çalışmalarda, boya içeriğindeki kimyasal maddelerin salgıladığı zehirli gazlar nedeni ile çalışmayı yapan personeller 1 günde 5 saatten fazla çalıştırılamamaktadır.

YILLARA GÖRE YATAY (YOL ÇİZGİ) İŞARETLEME FAALİYETLERİMİZ

	2018	
	Yol Uzunluğu	Çizgi Uzunluğu
MERKEZ	554 Km	1.482 Km
İLÇELER	531 Km	1.144 Km
TOPLAM	1.085Km	2.626Km

YILLARA GÖRE YATAY (YOL ÇİZGİ) İŞARETLEME DAĞILIMI
1600
1400
1200
1000
800
600
400
200
0
279
218
342
271
416
905
1355
1482
1144
2014
2015
2016
2017
2018
ŞEHİR MERKEZİ(BATTALGAZİ-YEŞİLYURT) (Çizgi)
İLÇELER (Çizgi)

2018 YILINDA İLK KEZ ÇİZİMİ YAPILAN VE YENİLENEN YOL AĞI ORANLARI	
İlk Kez Çizimi Yapılan Yol Ağı	1.980 Km Çizgi
Çizimi Yenilenen Yol Ağı	646 Km Çizgi
Toplam Yol Ağı	2.626 Km Çizgi



Müdürlüğümüz Bünyesinde Oluşturulan
COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ
İle Yapılan Çalışmalar
Noktasal Olarak
Harita Üzerine İşlenmektedir.
Buhara Cad.
İnönü Mah.
Şifa Mah.
Aslanbey Mah.
Koyunoğlu Mah.
Zaviye Mah.
Hacı Abdi Mah.
Ataköy Mah.
Su Mah.
Samanlı Mah.
MalatyaPark
Aslanbey Cami
Hacı Abdi Cami
Zaviye Cami
Buhara Cami
Bilal-i Habeş Cami
Somuncubaba Cami
Abdulkadir Eriş Cad.
Çamlık Cad.
Medeniyet Cad.
Hasanbey Cad.
İkra Sok.
D-300

YAYA GEÇİDİ ÇALIŞMALARI

Soğuk yol çizgi boyası ve 2k (çift kompenant) yol çizgi boyası ile yapılan yaya geçidi alanıçizgileridir.

2017	2018
293 Ad.	342 Ad.

FİGÜR ÇALIŞMALARI

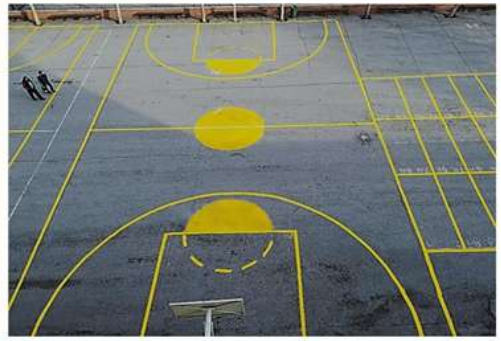
Yolyapısı üzerinde sürücülere uyarı ve bilgi veren yatay yer figürleridir. "DUR, YAVAŞ, 50 km/s, 30 km/s hız sınırları, yön okları vb gibi uyarıcı mesajlar içerir.

2017	2018
78 Ad.	156 Ad.

OKUL BAHÇESİ OYUN VE SPOR ALANLARININ ÇİZİMİ

Kent Merkezinde bulunan Okul bahçelerine; Oyun ve spor alanı (Basketbol, Hentbol,Futbol, Voleybol)vb.çizgilerininyapılmasınıkapsayançalışmalardır.

2017	2018
25 Ad.	27 Ad.



75
50
25
10

OTOPARK ÇİZGİLERİ

Resmi kurumlar, hastaneler, okullar vb. yerlerin otopark alanlarında, araç park düzeni ve giriş-çıkış yollarının belirlenmesi için yapılan yatay işaretlemelerdir.

2017	2018
8 Ad.	18 Ad.

«BÜYÜKŞEHİR» YAZIFİGÜRLERİ

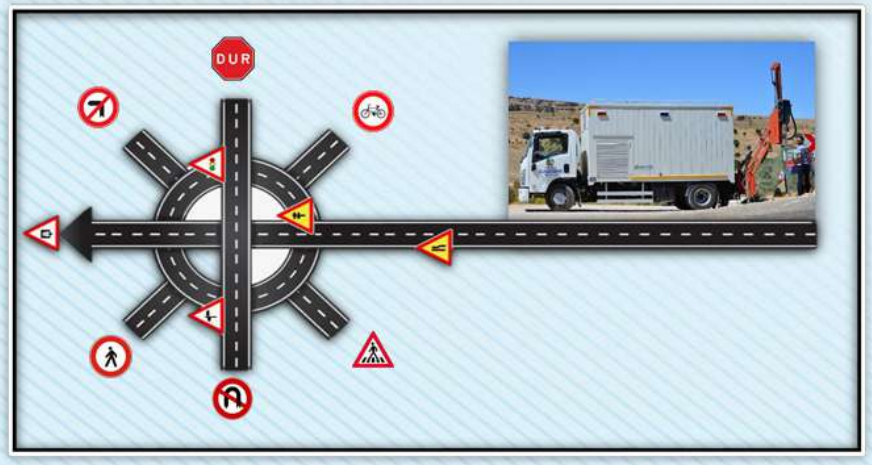
Büyükşehir belediyemizin yapım, bakım ve onarımından sorumlu olduğu yollarda, soğuk yol çizgi boyası ile uygulanan görsel amaçlı yatay yer figürleridir.

2017	2018
180 Ad.	341 Ad.

FİGÜR ÇALIŞMALARI

	2018
YAYA GEÇİDİ	342 Ad.
OKUL SPOR ALANI ÇİZGİLERİ	27 Ad.
TRAMBUS + OTOBÜS	-
OTOPARK ÇİZGİLERİ	18 Ad.
BÜYÜKŞEHİR	341 Ad.
DİĞER (Yön İşaretleri)	156 Ad.
TOPLAM	884 Ad.

DÜŞEY İŞARETLEME
(LEVHA)
Delinatör – Duba - Kasis
ÇALIŞMALARI



DÜŞEY (LEVHA) İŞARETLEME ÇALIŞMALARI

- TRAFİK LEVHALARI
- BİLGİLENDİRME YÖN LEVHALARI KASİS
- (PLASTİK HIZ KESİCİ)
- PLASTİK DELİNATÖR (DUBA)
- KAVŞAK İÇİ BİLGİLENDİRME LEVHALARI
- TOTEM TABELA ÇALIŞMALARI
- CEP HARİTALARI
- ÇALIŞMA SAHASI GÜVENLİK TEDBİRLERİ
- YOL BUTONLARI
- SOSYAL ETKİNLİKLER

TRAFİK LEVHALARI

Yol yapısı üzerinde trafik düzen ve güvenliğinin sağlanması için yapılan trafik işaret ve işaretlemelerdir.

Montajını yaptığımız trafik levhaları;

- **Tanzim İşaretleri,**
- **Tehlike İşaretleri,**
- **Bilgi İşaretleri,**
- **Kavşak İçi Bilgilendirme Yön Levhaları ve**
- **Bilgilendirme Yön Levhaları'dır. (Köy Levhası)**

DÜŞEY (LEVHA) İŞARETLEME FAALİYETLERİMİZ

	2014		2015		2016		2017		2018	
	Yol Uzunluğu	Levha Adedi	Yol Uzunluğu	Levha Adedi	Yol Uzunluğu	Levha Adedi	Yol Uzunluğu	Levha Adedi	Yol Uzunluğu	Levha Adedi
AKÇADAĞ	8.5 Km	152 Ad.	18.5 Km	270 Ad.	22.5 Km	358 Ad	34 Km	545 Ad.	30 Km	453Ad.
ARAPGİR	6.2 Km	92 Ad.	11 Km	131 Ad.	14 Km	147 Ad.	15 Km	200 Ad.	20 Km	265 Ad.
ARGUVAN	2 Km	27 Ad.	5 Km	50 Ad.	5 Km	50 Ad.	5 Km	50 Ad.	8 Km	76 Ad.
BATTALGAZİ	45 Km	469 Ad.	60 Km	800 Ad.	41 Km	866Ad.	113.6 Km	1.910 Ad.	75.5 Km	3.589 Ad.
DARENDE	5.2 Km	42 Ad.	5 Km	37 Ad.	10 Km	45 Ad.	15 Km	67 Ad.	23 Km	1.033 Ad.
DOĞANŞEHİR	12 Km	202 Ad.	10 Km	182 Ad.	7 Km	106 Ad.	12 Km	450 Ad.	5 Km	86 Ad.
DOĞANYOL	----	-----	5 Km	30 Ad.	5 Km	30 Ad.	5 Km	33 Ad.	5.5 Km	152 Ad.
HEKİMHAN	24 Km	87 Ad.	46 Km	155 Ad.	50 Km	200 Ad.	48 Km	557 Ad.	14 Km	209 Ad.
KALE	24 Km	57 Ad.	40 Km	700 Ad.	42 Km	724 Ad.	32 Km	760 Ad.	25 Km	552 Ad.
KULUNCAK	7 Km	24 Ad.	15 Km	30 Ad.	16 Km	79 Ad.	25 Km	589 Ad.	12 Km	356 Ad.
PÜTÜRGE	------	-------	4 Km	63 Ad	7 Km	102 Ad.	24 Km	1000 Ad.	24 Km	550 Ad.
YAZIHAN	5 Km	72 Ad.	3 Km	68 Ad.	3 Km	200 Ad.	5 Km	125 Ad.	44.5 Km	961 Ad.
YEŞİLYURT	14 Km	862 Ad.	26 Km	1.400 Ad.	40 Km	1.870 Ad.	236 Km	2.975 Ad.	55 Km	2.216 Ad.
TOPLAM	152.9 Km	2.086 Adet	248.5 Km	3.916 Adet	262.5 Km	4.777 Adet	569.6 Km	9.261 Adet	341.5 Km	10.498 Adet

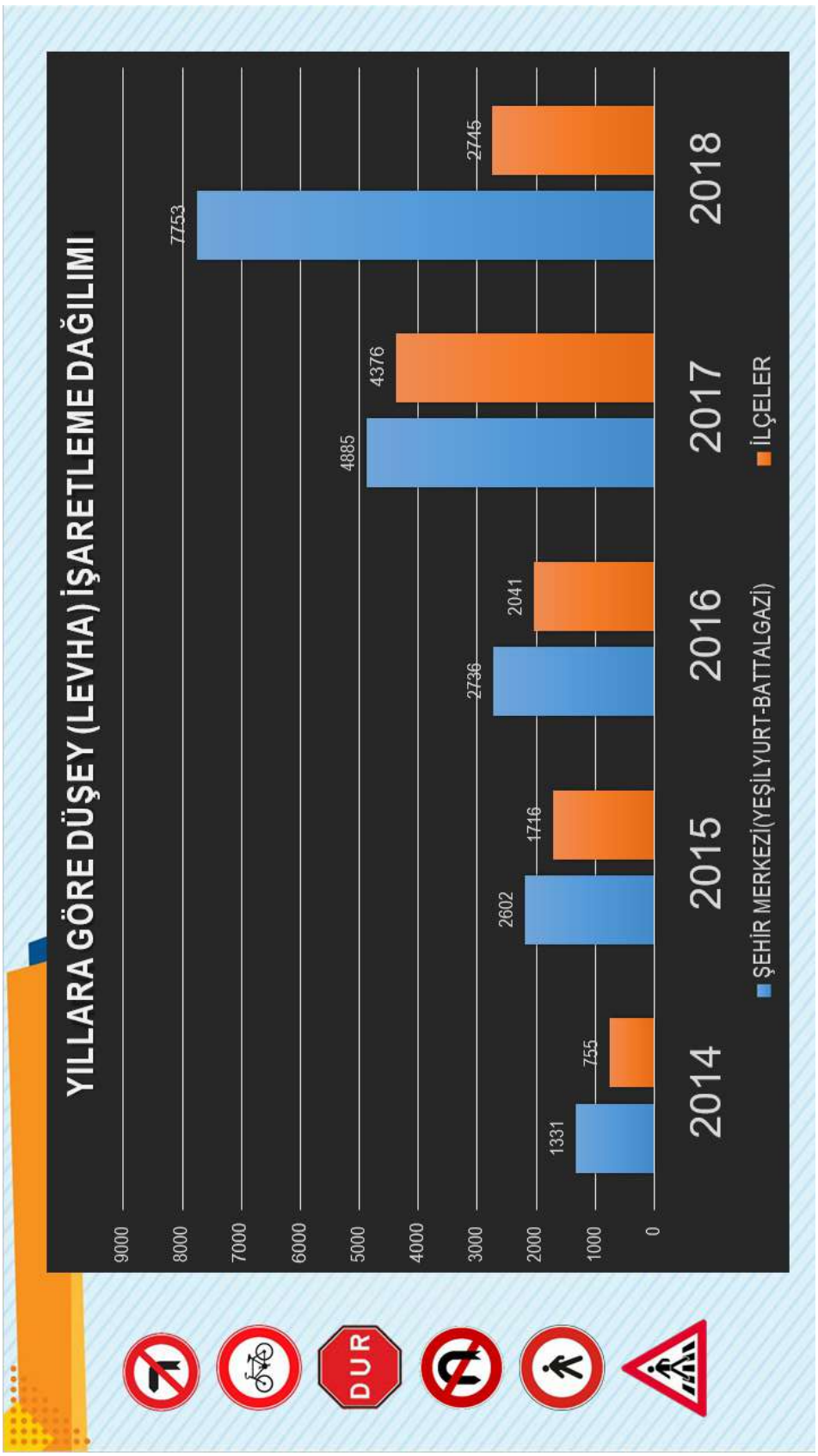
2015 – 2018 Yılları Arası Toplam

Yol Ağı Km

1.575Km

Levha Adeti

30.538 Ad.


YILLARA GÖRE DÜŞEY (LEVHA) İŞARETLEME DAĞILIMI
9000
8000
7000
6000
5000
4000
3000
2000
1000
0
1331
755
2602
1746
2736
2041
4885
4376
7753
2745
2014
2015
2016
2017
2018
ŞEHİR MERKEZİ(YEŞİLYURT-BATTALGAZİ)
İLÇELER
DUR

BİLGİLENDİRME YÖNLEVHALARI

Mahalle (belde-köy) yollarında trafik yön levhalarının bulunmaması, var olanların yıpranmış veya yanlış olması nedeniyle yıllardır büyük sıkıntılara ve tepkilere neden olmuştur. Bu sorunların giderilmesi amacıyla, sorumluluk alanımızdaki bölgelerde, özellikle kırsal kesimde yaşamlarını sürdüren vatandaşlarımıza, Büyükşehir Belediyesinin hizmetlerinin hissettirilmesini sağlanmak amacıyla, trafik yön ve bilgilendirme levhalarını kurallara uygun bir şekilde hazırlanarak ve gerekli olan bölgelere montajının yapılması hedeflenmiştir.

BİLGİLENDİRME YÖNLEVHALARI

Bu amaçla 2016 yılında başlanan proje kapsamında 13 ilçemize toplam 1.979 adet yön levhasının montajı 2018 yılında tamamlanmıştır.

KENT MERKEZİ GENELİNDE BULUNAN OKUL ÖNLERİNDE TRAFİK GÜVENLİĞİ ve GÜVENLİ GEÇİŞ ÇALIŞMALARI PROJESİ

Kent Merkezinde bulunan (resmi 376 – özel 161) toplam 537 okul önlerinde saha tespit çalışmaları yapıldı.

İşaretleme Çalışması Yapılan Toplam Okul Sayısı :343

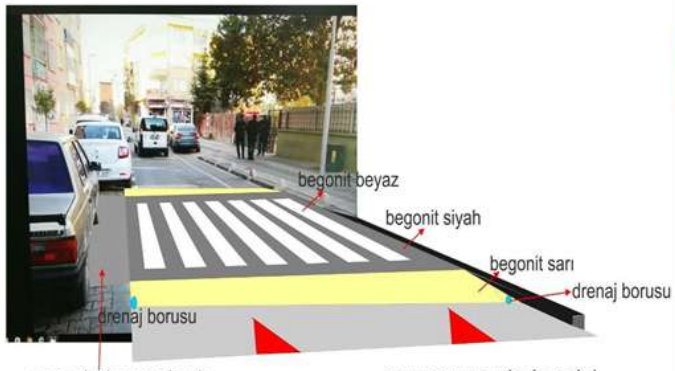
Okul GeçidiLevhası	784 Ad.
Okul Bölgesi Yaklaşım Levhası	500 Ad.
Yaya Geçidi Çizgisi (YenilenmesiGereken:98GerekGörülmeyen:40Okul)	238 Ad.
Kasis (Hız Kesici)	243 Ad.
Kasis Levhası	460 Ad.
Yükseltilmiş Kasis	27 Ad.

Örnek Uygulama

KİLİT TAŞI İLE YÜKSELTİLMİŞ KASİS

Kent Merkezinde Bulunan 537 (resmi–özel) okul önünde trafik güvenliği ve güvenli geçişlerin sağlanması projesi kapsamında uygun görülen;

27 adet okul önlerinde yükseltilmiş kasis çalışması ve bu kasislerin yapıldığı bölgede, okul geçidi, yaya geçidi, hız sınır gibi diğer tüm trafik işaretleri de yapılmıştır.



	YÜKSEKLİK	UZUNLUK
TSE STANDART UYGULAMA ÖLÇÜLERİ	8 – 10 cm	4 m

PLASTİK HIZ KESİCİLER - KASİS

Araç hızlarını düşürmek ve kontrol altına almak için UKOME kararı doğrultusunda(Okul, Çocuk Parkları, Hastane, İbadethane) yol yüzeyine yapılan hız kesicilerdir.

2017	2018
781 Mt.	2.541 Mt.

PLASTİK DELİNATOR(DUBA)

- Yol Bölme,
- Geçici Kavşak Düzenlemesi,
- Otobüs Güzergahları,
- Engelli Rampaları,
- Otopark Giriş-Çıkışları,
- 'U' Dönüşlerinin Engellenmesi vb.

Alanlarda Kullanılmaktadır.

2017	2018
1.308 Ad.	5.131 Ad.

SAHADAKİ MEVCUT DELİNATÖR DAĞILIMI		
İLÇE ADI	CADDE/KAVŞAK	ADET
BATTALGAZİ	62	2.088
YEŞİLYURT	23	1.871
TOPLAM	85	3.959

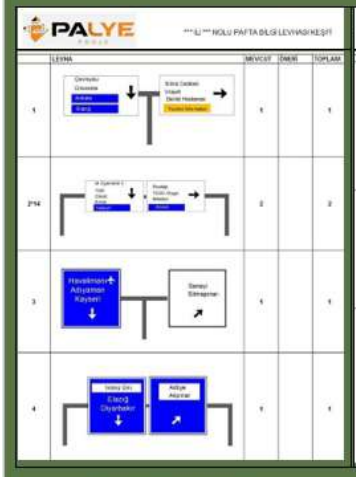
Otokorkuluk Yapımı

Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde muhtelif kesimlerinde, karayolunda trafiğin güvenle seyrinin sağlanması amacı ile Toki Karagöz Mevkiinde tehlike arz eden noktaya 700 Mt. otokorkuluk yapıldı.

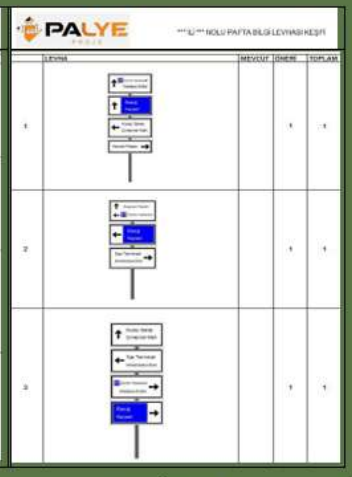
BİZ BİRLİKTE Malatyayız

KAVŞAK İÇİYÖN LEVHALARI

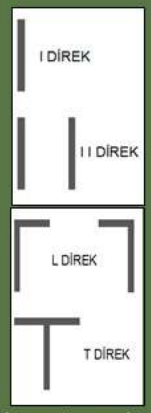
Kent merkezinde trafik yoğunluğunu rahatlatmak, turistik ve kamu binalarının kolay erişilebilirliğini sağlamak ve sürücülere gitmek istedikleri noktaya hızlı güvenli bir şekilde gitmelerini sağlamak amacıyla, Danışmanlık hizmet alımı yoluyla Kavşak İçi Yön Levhaları projesi yapılmıştır.



MEVCUT METRAJ



ÖNERİ METRAJ



DİREK TÜRLERİ

TABELA GRUBU		MEVCUT	ÖNERİ	TOPLAM
TOPLAM TABELA	Kavşak İçi Başüstü Tabelası (Tekli)	45	4	49
	Kavşak İçi Başüstü Tabelası (İkili)			
	Ön bilgi Tabelası	3		3
	Kavşak İçi BilgiTabelası	73	393	466
	Parmak Tabela	1		1

TABELA SAYISI		MEVCUT	ÖNERİ	TOPLAM
TOPLAM TABELA	Kavşak İçi Başüstü Tabelası (Tekli)	82	8	90
	Kavşak İçi Başüstü Tabelası (İkili)	4		4
	Ön bilgi Tabelası	3		3
	Kavşak İçi BilgiTabelası	133	1373	1506
	Parmak Tabela	6		6

DİREK TİPİ		MEVCUT	ÖNERİ	TOPLAM
TOPLAM DİREK	Başüstü Direk	12	4	16
	T Tipi Direk	21		21
	L Tipi Direk	11		11
	Boru Direk(Bilgilendirme)		393	393
	I Tipi Direk	98		98

METRAJ ÇALIŞMALARI - GENEL TOPLAM

KAVŞAK IÇI YONLEVHALARI

Kent merkezinde trafik yoğunluğunu rahatlatmak, turistik ve kamu binalarının kolay erişilebilirliğini sağlamak ve sürücülere gitmek istedikleri noktaya hızlı güvenli bir şekilde gitmelerini sağlamak amacıyla, Danışmanlık hizmet alımı yoluyla projesi yapılmıştır. Palye Proje/Himtek firması tarafından (35.000 TL+ KDV) proje yaparak idaremize teslim etmiştir.

KAVŞAK İÇİYÖN LEVHALARI

Hazırlanan Proje kapsamında Doğrudan temin yoluyla İstasyon Kavşağından başlanılmak üzere İnönü Caddesi istikametinde; Tevfik Temelli kavşağı, Sıtmapınarı kavşağı, Milli Egemenlik kavşağı, Kapalı Çarşı kavşağı, Akpınar kavşağı olmak üzere talebi yaptırılıp, 16 noktaya 67 adet yüksek performanslı reflektörlü alüminyum levha ve 16 adet teleskopik direk imalatı ve montajı yapıldı.

KAVŞAK ADI	DİREK(NOKTA)	TABELA
İSTASYON	3 Ad.	12 Ad.
TEVFİK TEMELLİ	3 Ad.	14 Ad.
SITMAPINARI	4 Ad.	15 Ad.
MİLLİ EGEMENLİK	2 Ad.	9 Ad.
KAPALI ÇARŞI	2 Ad.	9 Ad.
AKPINAR	2 Ad.	8 Ad.
TOPLAM	**16 Ad.**	**67 Ad.**

TOTEM TABELA

Şehrin prestij cadde ve bulvarlarına uyguladığımız ışıklı tabelalardır.

Toplam 53 noktaya montajı yapılmıştır.

KATLANIR CEPHARİTALARI

İl Genlindeki Tarihi Ve Turistik Mekanlara Dağıtılmak Üzere Tasarlanan, Üzerinde Şehir Haritası, Toplu Taşıma Haritası, Trambus Güzergahı, Camiler, Yaylalar, Kervansaraylar, Mesire Alanları Vb. Yerlerin Tanıtımları ve Konumunu İçeren Turist Bilgi Haritalarıdır. Cep telefonu uygulamasıyla harita üzerindeki karekodlar okutularak erişim sağlanabilmektedir. Toplamda 10.000 Adet Bastırılarak,9.000 Adetin Dağıtımı Yapılmıştır.

PLASTİK SUBARİYERİ

Muhtemel kazalarda darbeyi emerek çarpma şiddetini azaltmak için refüj başlarına ve tehlikeli yol ayrımlarında kullanılan plastik su bariyerleridir.

ÇALIŞMA SAHASI GÜVENLİK TEDBİRLER

Büyükşehir Belediyemizin, Alt Ve Üst Yapı Çalışması Yaptığı Yollarda;

- **Yönlendirme Levhalarının Takılması,**
- **Uyarı Levhalarının Takılması,**
- **Delinatör (Duba) İle Yol Bölünmesi,**
- **Gidiş-Geliş Şeritlerinin Düzenlenmesi,**

İle ilgili çalışmalar yapılarak yönlendirme sağlanmaktadır.

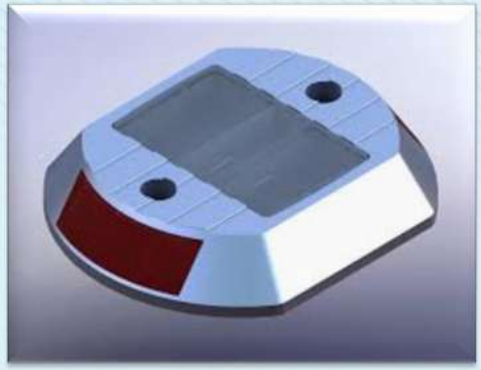
2018 YILINDA TOPLAM 31 FARKLI ALT / ÜST YAPI ÇALIŞMASININ TRAFİK GÜVENLİĞİ SAĞLANMIŞTIR.

YOL BUTONU ÇALIŞMALARI

Bölünmüş yollarda, her iki yönden gelen araçlar için uygulanmış sollama yasağı çizgilerin ortasına, refüj başlarına, alt geçitlere uygulanan güneş enerjili ve led ışıklı yol butonları, araçların şerit ihlali yapmasını engelleyen ve uyaran

Müdürlüğümüz tarafından alınan toplam 600 adet güneş enerjili yol butonlarının 300 adeti muhtelif yol ve refüjlere monte edilmiştir.

Ayrıca Sıtmapınarı ve Emeksiz alt geçitlerine elektrikli led yol butonu uygulaması yapılmıştır.



SOSYAL ETKİNLİKLERİMİZ
-TRAFİK HAFTASI-

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

1. 22 DİNAMİK KAVŞAK SİSTEMİ KURULUMU

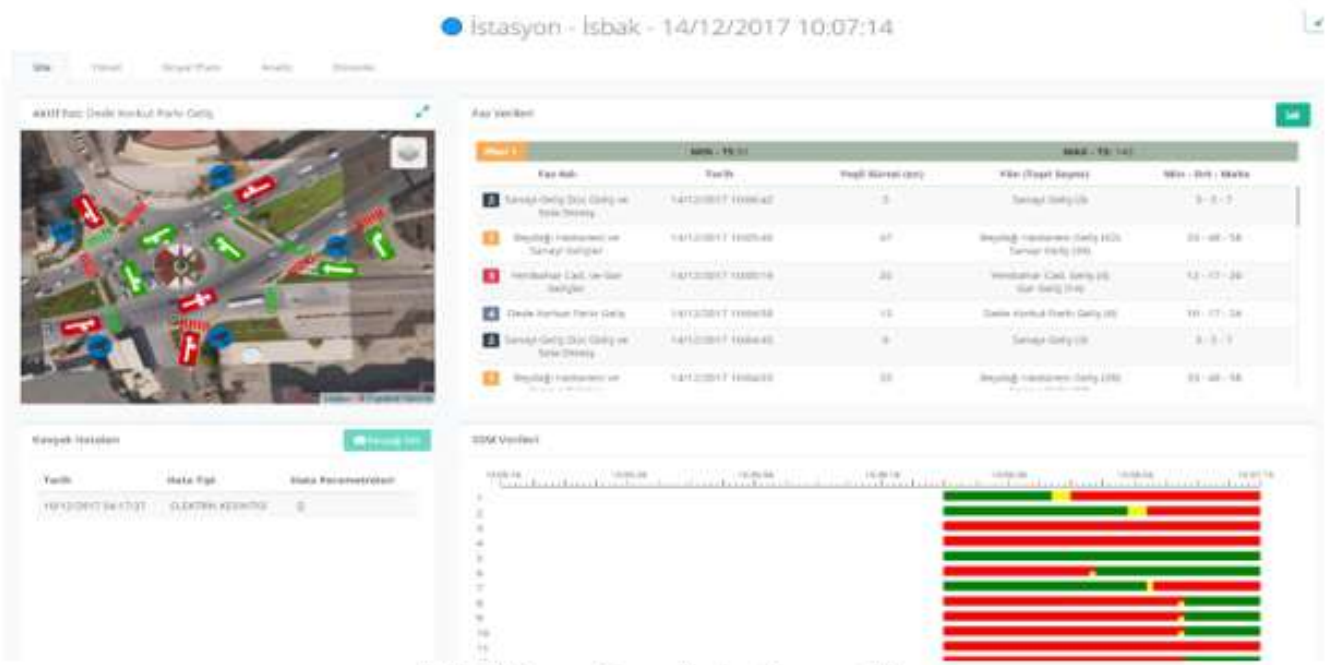
2018 yılında ihalesi tamamlanan proje ile 22 kavşağımıza Dinamik Kavşak Sistemi kurularak bu sayı 39'a çıkarılmıştır. 2019'da tüm sinyalize kavşaklarımızın dinamik sisteme dönüştürülmesi planlanmaktadır.

Şekil 1 Dinamik Kavşaklar

Mevcut sinyalize kavşaklarımız:

- 41 akıllı
- 6 yeşil dalga
- 8 sabit süreli
- 10 yaya butonlu
- 4 flaşlı kavşak

olmak üzere toplam **69** adete ulaşmıştır.

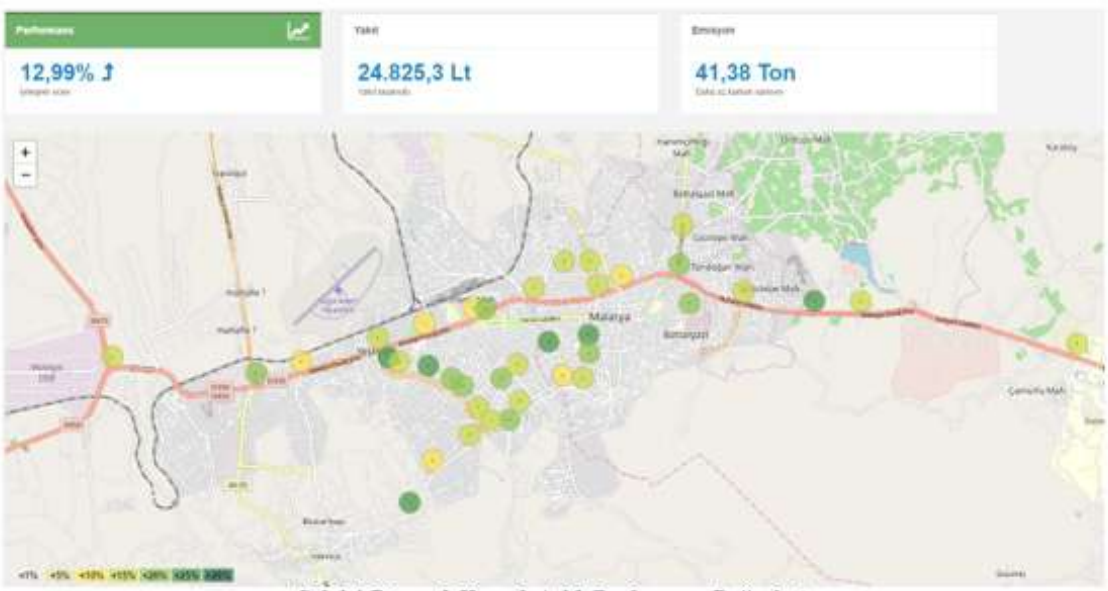


Şekil 2 Dinamik kavşak yönetim ara yüzü

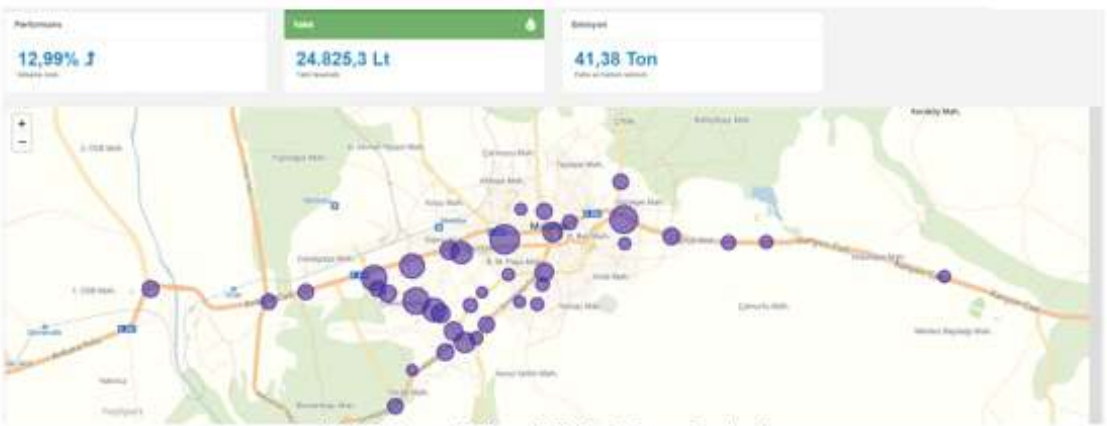
Şekil 3 Dinamik Kavşaklarda analiz imkanı

Dinamik Kavşak Kontrol Sistemi sayesinde

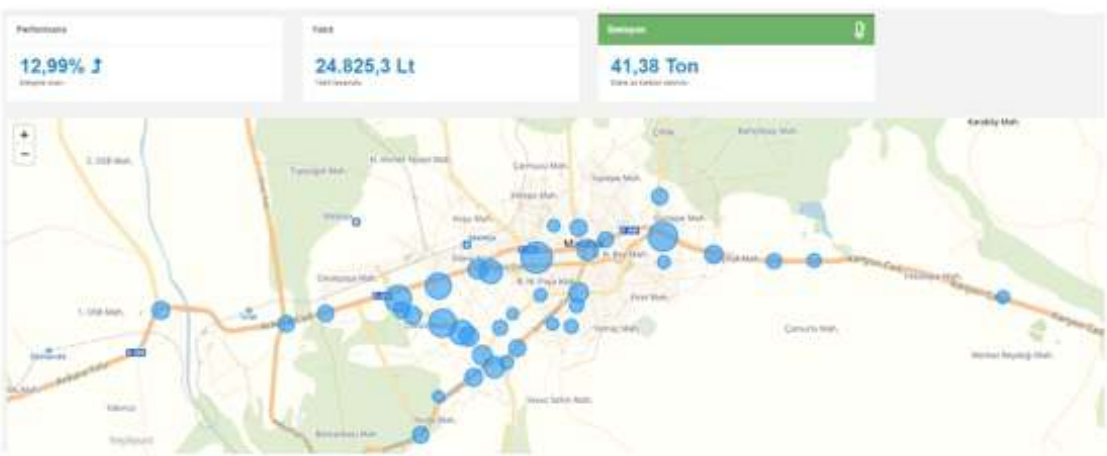
- Bekleme süresinde **%35'e** varan azalma
- Yıllık ortalama **2.000.000 TL** yakıt tasarrufu
- **CO_2** salınımında yaklaşık **500 ton** azalma



Şekil 4 Dinamik Kavşak Aylık Performans Değerleri



Şekil 5 Dinamik Kavşak Yakıt Tüketim Değerleri



Şekil 6 Dinamik Kavşak Emisyon Değerleri

2. YEŞİL DALGA UYGULAMALARI

5 güzergah , 14 kavşak, yaklaşık 5 km yeşil dalga uygulaması halihazırda çalışmaktadır. İnönü Caddesi üzerindeki Yeşil Dalga 06:00-23:00 arasında çalışmakta olup diğer kavşaklar sabah ve akşam zirve saatlerinde dinamik çalışmaktadır.

Şekil 7 Yeşil Dalga Uygulaması

3. KAVŞAK İZLEME SİSTEMİ

22 Dinamik Kavşak Kontrol Sistemi Kurulum işi kapsamında kurulan 22 hareketli kamera ile il merkezindeki 61 kavşak Trafik Kontrol Merkezinde canlı olarak izlenebilir hale gelmiştir. Bu merkezden izlenen kameralarımız:

61	KAVŞAK	**29**	HAREKETLİ
106	TRAMBUS DURAĞI	**20**	BALIK GÖZÜ
9	TRAMBUS TRAFO BİNASI	**12**	SABİT
	176 KAMERA		**61 TRAFİK KAMERASI**

Şekil 8 Kavşak İzleme Sistemi

4. FİBER OPTİK (F/O) ve R/L ALTYAPI ÇALIŞMALARI

Yaklaşık 50km Fiber Optik haberleşme altyapısı ve 20 adet Radyolink ile tüm kavşak cihazları ve kameralara genişband erişim sağlanmaktadır.

Şekil 9 Ağ Haritası

5. SİNYALİZASYON SİSTEMLERİ

Şekil 10 Tüm Kavşaklar

2018'de yapılan Sinyalizasyon çalışmaları kapsamında yapılan işler:

İŞ	ADET	TOPLAM
DİNAMİK KAVŞAK	22	61 MONTAJ
YENİ SİNYALİZASYON	10	
YAYA BUTONU	14	
MONTAJ	1.162	24.461 ALTYAPI
KAZI	1.292	
BORU/KABLO ÇEKİMİ	22.007	
ELEKTRİK ARIZASI	272	880 ARIZA
KAMERA ARIZASI	142	
SİNYALİZASYON ARIZASI	368	
HABERLEŞME ARIZASI	98	
TAMİRAT	150	150
BAKIM/TEMİZLİK	523	523

SİNYALİZASYON ENVANTERİ	ADET
Ledli Başüstü Direk	120
Ledli Direk	74
Standart Direk	715
TOPLAM	**909**
Araç Sayım Kamerası	156
Hareketli Kamera	29
Balık Gözü Kamera	20
Sabit Kamera	12
TOPLAM	**217**

6. KAVŞAK GEOMETRİK DÜZENLEME PROJELERİ

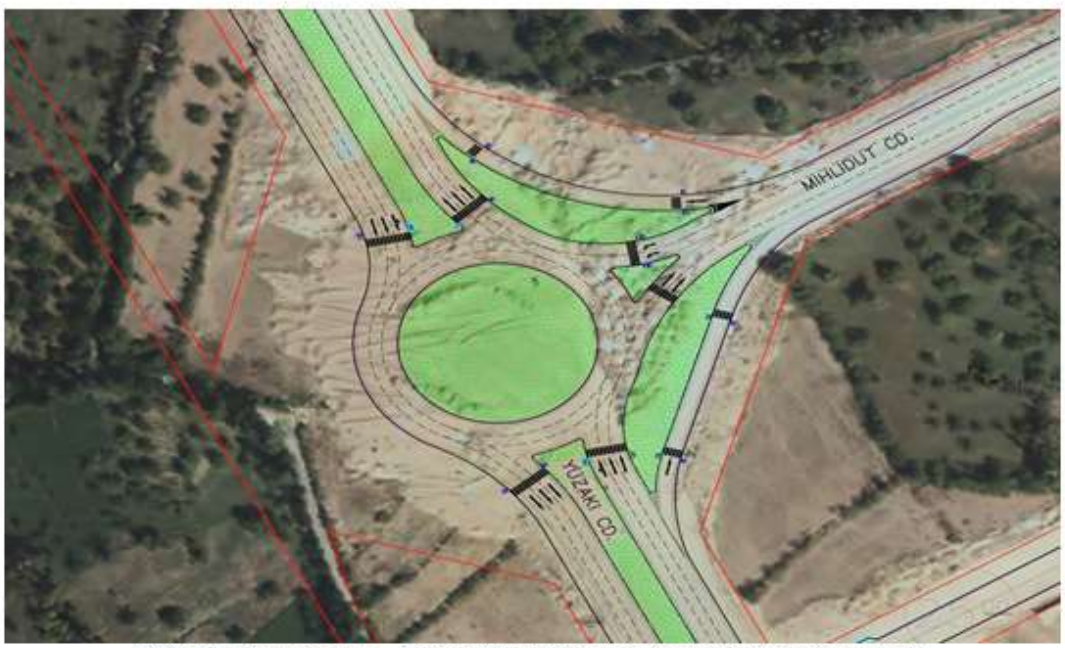
Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü dâhilinde bulunan Proje ve Planlama Biriminin, Malatya'nın belli başlı noktalarında hazırlamış oldukları kavşak uygulama projeleri şu şekildedir:

Adıyaman yolu Atılgan Cad	Kavak-Kentim kesişimi
Akçadağ Sirkülasyon	Kaynarca Kavşağı
Arap Osman	Kenan KoluKısa Cad
Arapgir Ulaşım Etüdü	Kernek Güney Kuşak Yolu
Asım Orhan Barut Sok	Kömürtevzi MDK
Beydağı Devlet Hast. Önü	Köprüağzı Kavşağı
Beydağı Kavşağı	Kuyuönü Kavşağı
Beydağı Tabiat Parkı	Kültür Cad
Bostanbaşı Kavşağı	Mazi Caddesi
Elmasuyu Caddesi	Mezarlık Hal Kavşağı
Emeksiz Kavşağı	Sadrazam Sağlık Cd. Kesişimi
Gönültaş ve Çağlayan Sok. kes.	Sanayi Kavşağı
Gülümser Cadgesi	Sarıçam Kavşağı
Güngör Gülay Kesişimi	Tevfik Temelli Kavşağı
Halep Caddesi	Toki Yolu Rıhtım Sokak Kesişimi
Hanımınçiftliği Kavşağı	Yaka Yolu Kuzey Kuşak Yol kesişimi
İlhan Şahintürk Bulvarı	Yenibahar Yüzük Alyans
İnderesi-Yusuf Özal	Yeniköy Garajı Kavşağı
İstasyon Kavşağı U Dönüşü	Yeşilcam Caddesi
Karagöz Caddesi	Yüzakı - Abdurrahmangazi

Şekil 11. Beydağı Devlet Hastanesi Kavşağı Geometrik Düzenleme Projesi

Beydağı SSK Kavşağında dönel adanın kaldırılarak sola dönüş cebi verilmesi yönünde hazırlanan proje ile Kavşağın hizmet seviyesi artırılarak kavşaktaki

- Ortalama gecikme süresi 60 saniyeden **30** saniyeye,
- 1 saatte kavşaktan geçebilen araç sayısı 4.050'den **6.592**'ye çıkmış,
- Yıllık yakıt tasarrufu yaklaşık **900.000 TL**,
- Yıllık CO_2 emisyonu düşüşü yaklaşık **3 Ton** olarak gözlenmişir.



Şekil 12. Yüzakı Bulvarı – Mihlıdut Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi

Şekil 13. Özalper Mahallesi Yenibahar Cd. – Alyans Cd. Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi

Şekil 14. Turgut Temelli Cd. – Arap Osman Cd. Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi

Şekil 15. Eski Belediye Meydanı Taksi Durağı Cebi Düzenleme Projesi

Şekil 16. Çırak Cd. – Bent Cd. – Yeni Yol Cd. Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi

Şekil 17. Gülümser Cd. – Hatipler Sk. Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi

Şekil 18. Yeni Yol Cd. – Turgut Temelli Cd. Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi

Bu projelerin müdürlüğümüz personellerince hazırlanması nedeniyle sağlanan tahmini tasarruf: **100.000 TL**

7. 15 BÖLGEYE MALATYA AKILLI BİSİKLET PAYLAŞIM SİSTEMİ (MABİS)

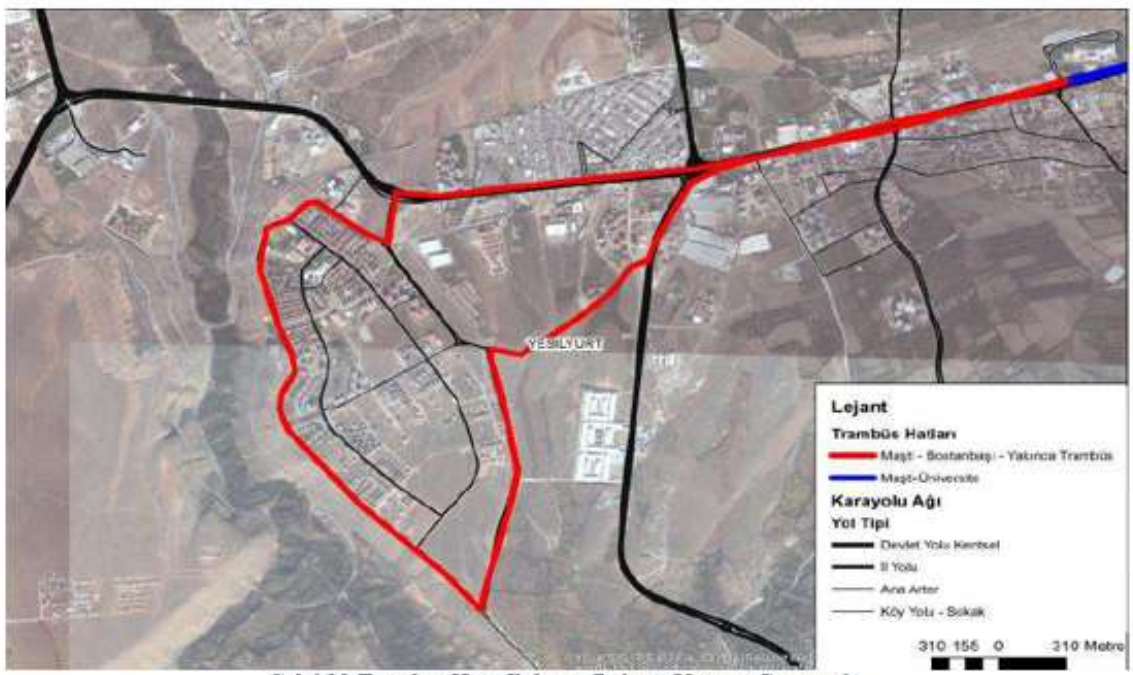
Bisiklet kullanımını yaygınlaştırarak sağlık ve çevre dostu, toplu taşıma destekli alternatif bir ulaşım sistemi kurmak için 2017'de kurulan 6 istasyon ve 100 bisiklete ilave olarak 2018'de Ulaşım planlama Müdürlüğü'nce yapılan ihale ile

- 15 istasyon
- 180 akıllı bisiklet
- 300 park istasyonu kurulmuştur.

Şekil 19 15 Yeni MABİS İstasyonu

8. TRAMBÜS HATTI UZATIMI

Mevcutta Özsan Sanayi Sitesi ile İnönü Üniversitesi arasında faaliyet göstermekte olan trambüs katener hattının Yakınca bölgesine uzatılması için Fizibilite raporu hazırlanmıştır



Şekil 20 Trambüs Hattı Yakınca Bölgesi Uzatımı Güzergahı

9. MALATYA STADYUM YONCA KAVŞAK TRAMBÜS KATENER HATTI REVİZYONU

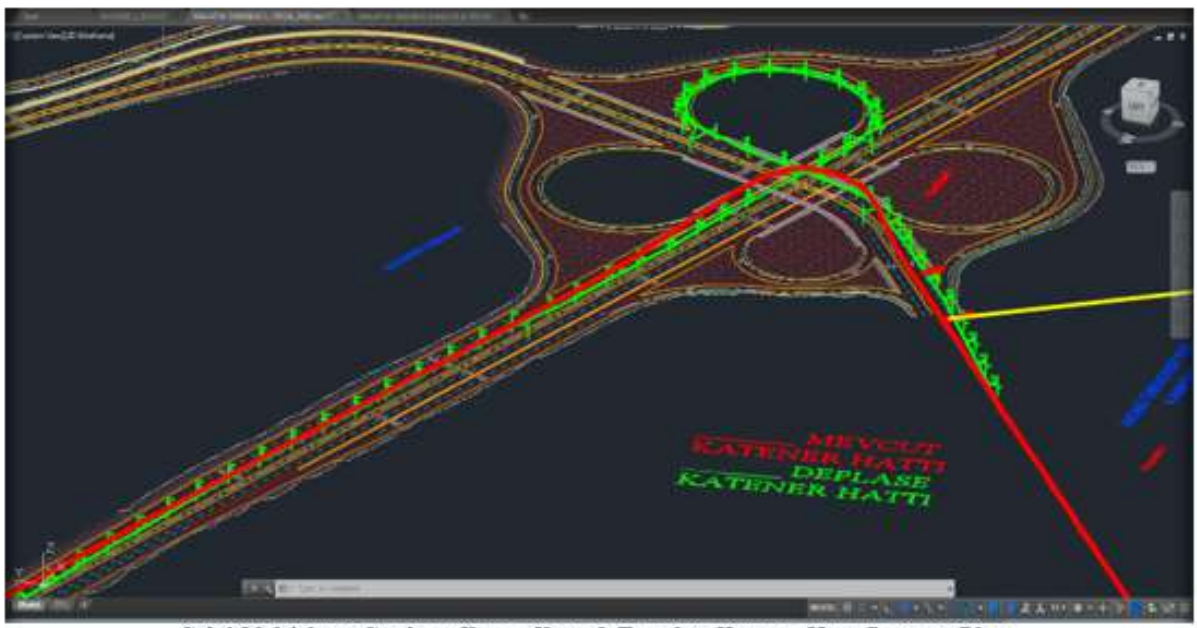
KGM tarafından İnönü Üniversite bölgesine yapılan Yonca Kavşak Projesi nedeniyle 45 direğin sökülmesi ve ilgili bölgenin katener projesinin hazırlanarak 63 direğin temel inşaatı ile stadyum önüne trambüs istasyonu yapılması çalışmaları tamamlanmıştır.

Proje ile Malatya Stadyumu trambüs durağı arasında kalan 2128 metrelik güzergâh üzerinde hem mevcut trambüs direklerini koruyup kamu faydası gözetilerek hem de fiziki değişikliklerin yapıldığı bölgelerde yeni katener direk imalatları yapılmak suretiyle geçici olarak kesintiye uğratılan trambüs Katener hattı yeniden aktif hale getirilerek halkımızın

Şekil 21 Trambüs Katener Sistem Hattı Uydu Görüntüsü

hizmetine açılmıştır.

Şekil 22 Malatya Stadyum Trambüs İstasyonu Görseli



Şekil 23 Malatya Stadyum Yonca Kavşak Trambüs Katener Hattı Revizesi Planı

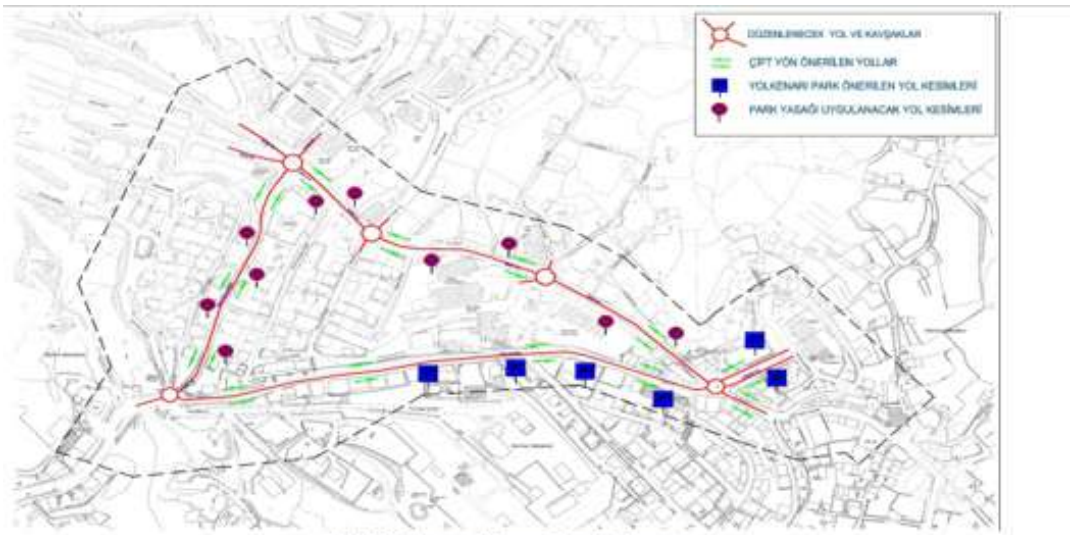
10. SİRKÜLASYON PROJELERİ

Şehir merkezinde araç trafiği tıkanıklığına yol açan bölgelerde tek yön – çift yön sirkülasyon planlamaları Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Şekil 24 Niyazi Mahallesi Sirkülasyon Projesi

11. ARAPGİR ULAŞIM ETÜDÜ PLANI

Arapgir ilçe merkezinde özellikle yaz aylarında oluşan araç kuyruklanması ve otopark ihtiyacı dolayısıyla sirkülasyon ve geometrik düzenleme projeleri gerçekleştirilmiştir.



Şekil 25 Arapgir Ulaşım Etüt Planlaması

12. ALT KOMİSYON ÇALIŞMALARI

UKOME Kurulunda görüşülmesi adına 2018 yılında Sürücü eğitim güzergahı, yaya üst geçit talebi ve araç giriş çıkış güzergahı konularında olmak üzere toplam 3 adet alt komisyon toplantısı karara bağlanmıştır.

13. TRAFİK EĞİTİM PARKI

2018 yılında **14.245** öğrenciye trafik, **5.245** kişiye de simülasyon eğitimi verilmiştir.

Şekil 26 Simülasyon Aracı

Şekil 27 Trafik Eğitim Parkı

14. 2018 YILI HARCAMALARI

FAALİYET	TAHMİNİ MALİYET
Sinyalizasyon Sistemi Malzemeleri Alımı	603.361,00 ₺
Ledli Sinyalizasyon Direği Alımı	216.000,00 ₺
Malatya Stadyum Yonca Kavşak Trambüs Kataner Sistem Hattı Malzemeleri Alımı ve Montajı	886.000,00 ₺
Dinamik Kavşak Sistem Malzemeleri Alımı ve Montajı	1.587.600,00 ₺
15 Adet Bisiklet İstasyonu ve 180 Adet Bisiklet 150 Park Ünitesi Alımı	1.738.500,00 ₺
2 Ayaklı N Tipi (Kafes Tipi) Sinyalizasyon Direği Alımı	197.000,00 ₺
Trambus Hattı Uzatımı Ön Fizibilite Raporu Hazırlanması İşi	62.333,00 ₺
TOPLAM	**5.290.794,00 ₺**

ULAŞIM
HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI '18
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ULAŞIM HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İnönü Cad. No. 182 Yeşilyurt/MALATYA
www.malatya.bel.tr
ulasim@malatya.bel.tr

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ULAŞIM HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI
TOPLU ULAŞIM VE İÇ SULAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
&
SOSYAL VE İKTİSADİ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Mehmet KAYIŞ
Toplu Taşıma ve iç Sular Şube Müdürü
Birim Şefi
Yılmaz UTUŞ
ATS Birim Sorumlusu
Furkan ÖZTEMİZ
Toplu Taşıma Birim Sorumlusu
Ebubekir LEVENT
İç Sular Birim Sorumlusu
Ali BUDAK
Trafik Plakalar Birim Sorumlusu
İlyas Nergiz
Destek Birim Sorumlusu
Seçkin DEMİRCİ
Mehmet ARTUÇ
Serdar ÖZTÜRK
Burak SABANCI
Hasan GÖREN
Mehmet DEMİR
HASAN SERÇE
İsak Sülü
Bülent TATAR
Ahmet FIRAT
Arif SALMAN
Mehmet ÖNLER
Mesut AYDIN
Hasan ÖZYÜREK
Ö. Faruk ERKOÇ
Birol ŞAHİN
Levent KÖKSAL
Yalçın KARACA
Murat BİLGİÇ
Bahadır ORUÇ
Hüseyin İŞLER
Yücel ALADAĞ
İsmail MELEDİ
Mustafa İLTER
Turan KAYA
Abdullah KAYIŞ
Şevket TUTAR
Hasan AKBULUT
Mustafa ÇETİN
Mustafa DÜZGÜN
Erhan SOĞUKPINAR
Ömer KAÇMAZ
Şahin ARSLAN
Sadrettin ÇOLAKOĞLU
Mehmet TURANCI
Hüseyin DOĞAN
Hasan KARA
M.Emin KARABULUT
Hakan TALAS
Poyhami ABACI
İbrahim SEVİMLİ
Kubilay UZUNAY
MEMUR: 9 KİŞİ
S.M EMUR: 3 KİŞİ
DAİMİİŞÇİ: 37KİŞİ
TOPLAM: 49KİŞİ
BİNEKARAÇ :3
DENETİM ARACI:3
ÇEKİCİ 1
TOPLAMARAÇ 7

OTOBÜS İŞLETMESİ

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

- MOTAŞ A.Ş. NİN İŞLETMESİNDE OLAN TOPLAMDA 2018 ARALIK VERİLERİNE GÖRE
- **274 ADET TOPLU TAŞIMA ARACIN/148.061 GÜNLÜK YOLCULUK/31.714 (%21) GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK**
- 22 ADET TRAMBÜS
- 105 ADET MOTAŞ
- 75 ADET H PLAKA (YEŞİLYURT) (3 Araç Tahsisi Meclis Kararı İle İptal Edildi)
- 24 ADET H PLAKA (BATTALGAZİ)
- 8 ADET 10 YILLIK KİRALAMA (ŞEHİR İÇİ MOTAŞ TARAFINDAN BELİRLENEN HATLAR)
- 25 ADET 8 YILLIK KİRALAMA (TOPSÖĞÜT- ŞAHNAHAN-DİLEK)
- 15 ADET AKÇADAĞ (KİRALAMA USULÜ SÖZLEŞME)

MOTAŞ TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Sıra	Güzergah No	Hat Adı	Ort.Yolcu Sayısı
1	1H	DİŞ HAST.-NİKAH SARAYI	493
2	2B	BOSTANBAŞI - YEŞİLYURT CD.-Ç.YOLU	1006
3	3A	ÇARMUZU-KİLTEPE	793
4	3C	HATUNSUYU-KEŞİFLER	2370
5	3D	BABUKTU-DOĞU GARAJI	568
6	3G	İLÇE GARAJI-GÖZTEPE	772
7	5A	YEŞİLTEPE - MERKEZ	1677
8	5B	YEŞİLTEPE - MERKEZ	1031
9	6A	ŞEYHBAYRAM	3952
10	6İ	ÖZALPER-İNDERESİ	2754
11	7A	ŞEHİR MEZARLIĞI - MERKEZ	288
12	7B	YAKA MAHALLESİ - MERKEZ	601
13	8A	TOKİ - MERKEZ	2020
14	8B	TOKİ - MERKEZ	2896
15	8C	TOKİ - MERKEZ	780
16	8E	KARAGÖZ MAH.-YENİ TOKİ EVLERİ	2214
17	9A	ÇİLESİZ - İPEK CADDESİ	843
18	9B	ÇİLESİZ - MERKEZ	3704
19	11A	KARAKAVAK ÇÖŞNÜK	1252
20	11B	YÜZAKI-ÖZALPER-ÇÖŞNÜK	2105
21	13A	ORGANİZE	32
22	13B	ÖZALKÖYÜ -MERKEZ	325
23	14A	MELEKBABA - TAŞTEPE	1133
24	14B	KAYNARCA - KAYALIK	63
25	15A	H.HALİL ÇİFT. - ŞİREPAZARI	383
26	16B	ARAŞTIRMA - ÜNİVERSİTE	1340
27	16C	CANKOÇ	1
28	17B	TEMELLİ - ÜNİVERSİTE	5185
29	20B	KONAK HASTANE	50
29	21A	SÜTLÜCE	1410
30	21B	YAZIHAN	176
32	27A	TOHMA	20
34	154	YEŞİLYURT-YAKINKENT	146
35	200	H.ÇİFTLİĞİ-KÜLTÜR MAH.	1039
36	252	KARABAĞLAR	12
36	256	KULUŞAĞI-AĞILYAZI	60
37	258	BATTALGAZİ – RİNG	103
38	300	YAYGIN - ŞİRE PAZARI	245
39	301	BULGURLU - ŞİRE PAZARI	292
40	350	KALE - ŞİRE PAZARI	129
41	351	ERENLİ-DÜZYOL	96
42	401	KALDIRIM – MERKEZ	1367
43	402	ELMASUYU – VAİZPINARI	204
44	403	LEYLEK PIN. – PAZARBAŞI	447
45	404	ŞANLIKAYA	608
46	405	PINARBAŞI	236
47	406	KARATEPE-ŞİŞMAN	103
		TOPLAM	47.322

- 150 ARAÇ (2019 YILI DEVİR)
- 105 ARAÇ
- MOTAŞ VE BELEDİYE ARAÇLARI
- 47 HATTA
- 47.322 GÜNLÜK ORT. YOLCULUK
- 13.440 (%28) GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

(TRAMBÜS) MAŞTİ ÜNİVERSİTE HATTI

12 ADET 2016
10 ADET 2017 YILI BATARYALI (2 ADET PEMBE)
TOPLAM 22 ADET TRAMBÜS
28.061 GÜNLÜK ORT. YOLCULUK (ORT. 6 DAKİKA ARALIKLAR)
3.086 (%11) GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK
MAŞTİ- ÜNİVERSİTE HATTI 2016 YILI
ÖZSAN – MAŞTİ HATTI 2017 YILINDA FAAL OLDU

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

1. BÖLGEDİLEK-TOPSÖĞÜT-ŞAHNAHANBÖLGESİKİRALIKARAÇLAR

- 2016 YILINDA FAALİYETEBAŞLADI
- 25 ARAÇ
- 8 YILLIK İHALE
- 13 HATTA
- 6.429 GÜNLÜK ORT. YOLCULUK/ 744 (%12)GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK

ÇALIŞILANBÖLGE	Hat Adı	Ort. Yolcu Sayısı
DİLEK	MERKEZ	659
	KÜLLÜ MAĞARA	773
	BAŞPINAR	601
	GÖLPINAR	607
TOPSÖĞÜT	MERKEZ	945
	KARŞIYAKA	388
	SANCAKTAR	294
	SAMANKÖY AYDOĞAN	328
ŞAHNAHAN	MERKEZ	830
	METEHAN	294
	TEPEHAN	182
	SULUKÖY	528
GÜNLÜK TOPLAM		6.429

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2. BÖLGE BATTALGAZİ ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ

- 2016 YILINDA FAALİYETE BAŞLADI
- 24 ARAÇ (D4 DÖNÜŞÜM)
- H PLAKA
- 10 HATTA
- **11.335** GÜNLÜK ORT.YOLCULUK/**1.549 (%14)** GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK

Hat Adı	Ort.Yolcu Sayısı
DOLAMANTEPE	750
HASAN BASRİ	3.067
KARABAĞLAR	455
KAMPÜS	437
BORAN TOYGAR	837
HASIRCILAR	1.320
KULUŞAĞI	153
YENİ MAHALLE KEMERKÖPRÜ	950
İSKELE BARAJ YOLU	2.197
HANBEY	1.169
GÜNLÜK TOPLAM	**11.335**

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

3.BÖLGEKİRALIKARAÇLAR

- 2017 YILINDA FAALİYETEBAŞLADI
- 8 ARAÇ
- 10 YILLIK İHALE İLE KİRALAMA
- 3 HATTA
- **6.886** GÜNLÜKORT. YOLCULUK
- **1.615 (%17)** GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK

Hat Adı	Ort.YolcuSayısı
2D MAŞTİ-TOPSAKALİÖO	2.814
6B ÖZALPER - MERKEZ	597
10A T.ÖZAL MAH.-MERKEZ	3.476
GÜNLÜK TOPLAM	6.886

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

4. BÖLGE ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ (YEŞİLYURT-GÜNDÜZBEY-SANAYİ-BOSTANBAŞI-YAKINKENT-ORDUZU-HATUNSUYU-ÖZSAN.)

- 2017 YILINDA FAALİYETEBAŞLADI
- 75 ARAÇ (55 ARAÇ D4+ 23 ARAÇ M) (3 Araç Tahsisi Meclis Kararı İle İptal Edild
- 20 HATTA
- GÜNLÜK ORT.45.618 YOLCULUK/11.077 (%24) GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK

Hat Adı	Ort.Yolcu Sayısı
1B ISTASYON-MERKEZ	1.476
1C İSTASYON-MERKEZ	1.158
2A ŞOFÖR OKULU-MERKEZ	1.471
2B BARGUZU-ÇEVRE YOLU	499
2C MAŞTİ-SEVGİ EVLERİ	939
2D MAŞTİ-TOPSAKAL İÖO	4.046
2E BOSTANBAŞI-MANAS-ÇÖŞNÜK	3.934
4H YENİ HASTANE - MEMURSEN	2.006
8D BEYDAĞI-YENİ TOKİ EVLERİ	2.291
10Z T.ÖZAL MAH.-ZAFER MAH.	3.427
11A KARAKAVAK-MERKEZ	640
12AHAVA LOJMANLARI-MERKEZ	1.920
20A KONAK-EMEKSİZ	2.418
20B KONAK-EMEKSİZ	462
150 YAKINCA-MERKEZ	1.510
152A YAKINKENT-MAŞTİ	4.516
152B YAKINKENT-POLİS LOJMANI	4.631
153A GÜNDÜZBEY-MALATYA	5.024
153B TECDE-YEŞİLYURT	1.823
400 ORDUZU-MERKEZ	1.426
GÜNLÜK TOPLAM	45.618

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

5. BÖLGE AKÇADAĞ KİRALIK ARAÇLAR

- 2017 YILINDA FAALİYETE BAŞLADI
- 27 J PLAKA 'DAN DÖNÜŞÜM
- 15 ARAÇ
- TEK HATTA
- **2.410** GÜNLÜK ORT. YOLCULUK
- **203 (%8)** GÜNLÜK ÜCRETSİZ YOLCULUK

Hat Adı	Ort. Yolcu Sayısı
AKÇADAG	GUNLUK TOPLAM
2.410	2.410

- H PLAKA DÖNÜŞÜMÜ MOTAŞ ARAÇ YAŞ ORTALAMASINI 11 DEN 6 YAŞA DÜŞÜRMÜŞTÜR.
- KLİMALI ARAÇ SAYIMIZI ARTIRARAK %36 DEN %78 E ÇIKARMIŞTIR.
- ENGELLİ ERİŞİMİNE UYGUN ARAÇ SAYISINI %36 DEN %78 E ÇIKARMIŞTIR.

H PLAKA İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

- ÖĞRETMEN, EMEKLİ, DİN GÖREVLİSİ, BELEDİYE ŞİRKETLERİ PERSONELLERİNE UYGULANAN İNDİRİMLİ TARİFELER SİVİL TARİFEYE ALINARAK GELİRLERİ ARTIRILDI.
- YAPILAN HAT ANALİZLERİNE GÖRE YOLCU YOĞUNLUNA BAĞLI OLARAK SEFER PLANLAMSI GERÇEKLEŞTİRİLDİ
- ÖZEL HALK OTOBÜSLERİNDEN ALINAN %4 İŞLETME BEDELİ %2 DÜŞÜRÜLDÜ
- MECLİS KARARI DOĞRULTUSUNDA UZLAŞMA YÖNTEMİ İLE TAKSİTLİ BORÇLARI 5 YIL FAİZSİZ OLARAK ERTELENDİ.

H PLAKA DÖNÜŞÜM

KİRALIK ARAÇLARA İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

- 1.BÖLGE KİRALIK ARAÇLARA YAPILAN YOLCU ANALİZİ VE SAHA ÇALIŞMALARI SONUCUNDA YOLCU YOĞUNLUNA BAĞLI OLARAK SEFER PLANLAMASI GERÇEKLEŞTİRİLDİ.
- 1.BÖLGE ESNAFININ FİNALSAL DURUMLARINDAN DOLAYI HAT KİRA BEDELLERİ ERTELENMİŞ OLUP, YEDEK OLARAK KULLANILAN 4 ADET ARAÇ KM BAZLI OLARAK KIRSAL KESİMLERE ÇALIŞTIRILMAYA BAŞLANDI

H PLAKA DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

TAŞIMACILIK FALİYETİNDE DÜZENİ SAĞLAMAK VE ULAŞIM PLANINI GEREKTİĞİ ŞEKİLDE DÜZENLEMEK AMACIYLA, BATTALGAZİ (24) VE YEŞİLYURT (78) BÖLGELERİNDE TOPLAM 102 ARACIN H PLAKA ENTEGRASYONU TAMAMLANMIŞ OLUP, ARAÇLARIN İŞLETMESİ VE İDARESİ MOTAŞ A.Ş. TARAFINDAN YAPILMAKTADIR.

HATLAR	ARAÇ SAYISI
BATTALGAZİ	24
YEŞİLYURT	23
BOSTANBAŞI	8
GÜNDÜZBEY	5
YAKINKENT	6
HATUNSUYU	7
ÖZSAN	4
ORDUZU	2
SANAYİ -BABUKTU	17
HAYVAN BORSASI	6
TOPLAM	102

H PLAKA DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

ÖZEL HALK OTOBÜSÜ DÖNÜŞÜMÜNÜN AMAÇLARI

- MOTAŞ'IN OTOBÜS İHTİYACI OLMASI
- MOTAŞ ARAÇ YAŞ ORTALAMASINI YÜKSEK OLMASI
- EMNİYETLİ, KALİTELİ, KONFORLU BİR ULAŞIM SAĞLANMASI
- TOPLU TAŞIMADA GELİR VE YOLCULUĞUN KAYIT ALTINA ALINMASI
- TAŞIMACILARIN BELGE SÜRELERİNİN BİTMESİ
- MERKEZ HAREKET NOKTALARINDAKİ TRAFİK KARMAŞASI
- ENGELLİ ERİŞİMİNE UYGUN ARAÇ SAYISINI ARTIRILMASI

TİCARİ PLAKALAR (T–S–J–M–H)

- **3484** ADET TİCARİ PLAKANIN;
- **224** ADET M PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARACI
- **9**ADET ÜNİVERSİTE HATTI
- **610** ADET J PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARACI
- **1628** ADET S PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARACI
- **914** ADET T PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARACI
- **99**ADET H PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARACI

OLARAK FAALİYET GÖSTERMEKTEDİR.

- Ticari plaka iş ve işlemlerinde karşılaşılan sorunlar ile ilgili olarak yürürlükte olan yönetmeliklerde revizyon yapılmıştır.
- Ticari plaka araç sahiplerinden alınan İşletme İzin Belgesi (Ruhsat) Yenileme Ücreti, Askı İptalleri Ücreti, Araç Değişiklikleri Ücreti, Ücret ve Zaman Tarife Belge Ücreti ve Taşıt Kartı Belgesi Ücretleri, 18.12.2018 tarih ve 742 sayılı Meclis Kararı ile 01.01.2019 tarihinden itibaren alınmamasına karar verilmiştir.

ARAÇ YAŞLARI

TİCARİ PLAKA İŞLEMLERİ (T – S – J – M – H)

İŞLEM ADI	İŞLEM TÜRÜ	İŞLEM MİKTARI	2017 YILI TOPLAM	2018 YILI TOPLAM
TİCARİ PLAKA İŞLEM SAYISI(ASKI, DEVİR, KAPASİTE ARTIM VS)	H PLAKA	ADET	10	12
	M PLAKA	ADET	55	46
	J PLAKA	ADET	318	212
	S PLAKA	ADET	901	862
	T PLAKA	ADET	312	331
	TOPLAM	ADET	1.596	1.463
TİCARİ PLAKA DİĞER İŞLEM TAHSİLATLARI (ASKI, DEVİR, KAPASİTE ARTIM VS)	H PLAKA	TL	185.457,00 ₺	86.580,00 ₺
	M PLAKA	TL	7.350,00 ₺	114.375,00 ₺
	J PLAKA	TL	54.587,00 ₺	78.195,00 ₺
	S PLAKA	TL	158.373,00 ₺	475.881,00 ₺
	T PLAKA	TL	26.590,00 ₺	37.605,00 ₺
	TOPLAM	TL	432.357,00 ₺	792.636,00 ₺
TİCARİ PLAKA VİZE İŞLEMLERİ SAYISI	H PLAKA	ADET	24	21
	M PLAKA	ADET	107	223
	J PLAKA	ADET	533	534
	S PLAKA	ADET	1.058	1.238
	T PLAKA	ADET	525	646
	TOPLAM	ADET	2.247	2.662
TİCARİ PLAKA VİZE İŞLEM TAHSİLATLARI	H PLAKA	TL	62.690,00 ₺	127.213,00 ₺
	M PLAKA	TL	405.373,00 ₺	84.850,00 ₺
	J PLAKA	TL	264.550,00 ₺	239.270,00 ₺
	S PLAKA	TL	816.908,00 ₺	670.430,00 ₺
	T PLAKA	TL	167.250,00 ₺	67.335,00 ₺
	TOPLAM	TL	1.716.771,00 ₺	1.189.098,00 ₺
TİCARİ PLAKA EVRAK İŞLEMLERİ SAYISI	EVRAK TARAMA	ADET	5.718	7.335
	EVRAK ARŞİVLEME	ADET	5.718	4.678
	MAHKEME YAZIŞMALARI	ADET	350	815
	TOPLAM	ADET	11.786	12.828

M PLAKALIARAÇLAR

- 224 ADET M
- 9 ÜNİVERSİTE HATTI
- TOPLAM :233 ARAÇ
- 25 HAT
- 79.045 GÜNLÜK ORT. YOLCULUK (2016 MUAP)
- 2017 YILINDA ORT. 100.000 YOLCULUK
- 2018 YILINDA ORT. 110.000 YOLCULUK

M PLAKA HATLAR ve ARAÇ SAYILARI

HAT ADI	GÜZERGAHLAR	ÇALIŞAN TAŞIT SAYISI	TAŞINAN YOLCU 2016
1 GÖZTEPE	1-A KİREÇ OCAĞI GÖZTEPE	4	2800
	1-BTANDOĞAN-GÖZTEPE	3	
2 HASTANE	2-A HASTANE	5	1250
	2-B_HASTANE-İNDERESİ	5	2000
3 FIRAT YAMAC	3-FIRAT YAMAC	6	2100
4 TANDOGAN	4-A TANDOĞAN - ÇÖŞNÜK	3	1000
	4-B VALİKONAĞI ÇÖŞNÜK	4	1200
5 HANCUKURU	5 HANÇUKURU	8	2800
6 BATTALGAZI	06- BATTALGAZİ- HİLAL TEPE	6	2100
7 TAŞTEPE	7-A TAŞTEPE	9	4800
	7-B ŞEHİT FEVZİ	3	
8 MELEKBABA	8 MELEKBABA	8	3200
9 ÇİLESİZ	9 ÇİLESİZ	14	5600
10 BAŞHARIK	10 BAŞHARIK - KERNEK	7	1575
11 TECDE	11- TECDE	8	2560
12 BEYDAĞI	12-A BEYDAĞI POLİS LOJMANLARI	4	1600
	12-B TOKİ – BEYDAĞI	4	1400

HAT ADI	GÜZERGAHLAR	ÇALIŞAN TAŞIT SAYISI	TAŞINAN YOLCU 2016
13 ÜNİVERSİTE	13-B ÜNİVERSİTE ARAŞTIMA	9	3600
14 ÇARMUZU	14-A ÇARMUZU	6	2700
	14-B KAYNARCA	3	
15 KİLTEPE	15 KİLTEPE	7	2000
	15KİLTEPEBENTBASI	3	
16 ORGANİZE SANAYI	16ORGANİZESANAYİ	4	1800
17TECDEŞENTEPE	17 TECDE ŞENTEPE	5	1750
18 KARAKAVAK	18 KARAKAVAK	6	2400
19 İSTASYON	19 İSTASYON	13	1560
20 YEŞİLTEPE	21A YEŞILTEPE	11	3300
	21B AFET EVLERİ	10	4000
21 ÖZALPER	22A Özalper-2	9	4900
	22B Özalper-1	5	
22 ŞÖFÖR OKULU	23 ŞÖFÖR OKULU	20	8000
23 KAYALIK	24 KAYALIK GİDİŞ	4	1600
24 CEMAL GÜRSEL	26 CemalGürsel	6	2700
25 KOYUNOĞLU	27 Koyunoğlu	11	2750
TOPLAM ARAÇ SAYISI		233	79.045

MERKEZ MİNİBÜS DURAKLARI YENİLEME ÇALIŞMALARI

BATI YÖNLÜ MERKEZ MİNİBÜS DURAĞI YENİLENDİ

EMNİYETLİ VE GÜVENLİ BİR DOLMUŞ BEKLEME İSTASYONU
MERKEZ ARASA DURAĞININ ALT YAPISI VE ÜST YAPISI YENİLEYEREK, ARAÇLARIN DURAK YERLERİ, GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ KURULUMU YAPILARAK TOPLU TAŞIMAYA DAHA ELVERİŞLİ HALE GETİRİLMİŞTİR.

MİNİBÜS EVİÇALIŞMALARI

- Minibüs şoförlerinin dinlenmeleri veihtiyaçlarını karşılamakamacıileMinibüsevi yapılmıştır.

Sıra No	İşin Adı	Adet	İlçe/Mahalle	Yıl	Adet Birim Fiyatı (KDV Dahil)	İşin Bütçesi (KDVDahil)	Ayni ve Nakdi Gerçekleşme Oranı
1	Ahşap Kaplama Prefabrik Durak Kabini (Koyunoğlu, Özalper, Karakavak, Kiltepe, İstasyon Minibüs Evleri Alımı	5	Yeşilyurt	2017	26.384,80 ₺	131.924,00 ₺	100%
2	Şoför Okulu Minibüs Evi	1	Yeşilyurt	2018	46.020,00 ₺	46.020,00 ₺	100%
	TOPLAM	6				177.944,00 ₺	

M PLAKALI ARAÇLARIN SORUNLARI VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

SORUNLAR

- M PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARAÇLARININ GİRİŞ ÇIKIŞ YAPTIĞI KAVŞAKLARDA TRAFİK SIKIŞIKLIKLARINA SEBEP OLMALARI.
- AKPINAR VE EMEKSİZ KAVŞAKLARINDA OLUŞAN TRAFİK SORUNLARININ %90 ORANINDA M PLAKALI ARAÇLARIN SEBEP OLMASI.
- ŞOFÖR SEÇİMİNDE KRİTER UYGULANMADIĞINDAN VE GÜNÜ BİRLİK ŞOFÖR DEĞİŞTİRİLMESİNDEN NEDENİYLE, HALK NEZDİNDE GÜVENSİZLİK OLUŞTURDUKLARINDAN VE KABA DAVRANIŞLARINDAN DOLAYI HALKTAN ŞİKAYET GELMESİ.
- TUR-DAKİKA PRENSİBİ İLE ÇALIŞTIKLARINDAN DOLAYI BELİRLİ BÖLGELERDE YOLCU KAPMA ÇABASI YÜZÜNDEN UZUN BEKLEYEREK DAKİKALARI DOLDUKLARINDA İSE TRAFİK KURALLARINI HİÇE SAYARAK AŞIRI HIZLI ARAÇ KULLANDIKLARI.
- AKPINAR MEYDANINDAN HAREKET EDEN ARAÇLARIN ARAÇ PARK YERİ OLMAMASINDAN DOLAYI YOL KENARINA PARK EDEREK YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİNİ TEHLİKEYE ATMAKTADIRLAR.
- SÜREKLİ OLARAK GÜZERGAH İHLALİ YAPMAK SURETİYE HATLARINI UZATMAYA ÇALIŞMA ÇABASI.
- TÜM ARAÇLARIN FARKLI RENK İLE ÇALIŞMASI VE BELİRLİ BİR STANDART OLMAMASINDAN DOLAYI ARAÇLAR İÇERİSİNDE KARMAŞA OLUŞMASI

HATUZATMATALEPLERİ

ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

- SON DURAKLARA GİRİŞ ÇIKIŞLARI KAVŞAKLARA YAKIN OLDUĞUNDAN TRAFİĞİ OLUMSUZLUK ETKİLEMEKTEDİRLER DURAK YERLERİNİN MERKEZİN DIŞINA ÇIKARILMASI DURUMUNDA KAVŞAKLARDA SEBEP OLDUKLARI SORUNLAR KALKACAKTIR.
- HAT BİRLEŞTİME YAPILARAK MERKZDE BELİRLENEN NOKTALARDA İNDİR BİNDİR CEP ALANLARI OLUŞTURULUP MAHALLE DE BULUNAN SON DURAKLARINDA BEKLEMELERİ SAĞLANARAK MERKEZDEKİ KARGAŞA ORTADAN KALDIRILABİLİR VEYA HATLARIN MERKEZDEN GEÇEREK İLÇE GARAJLARINDA DEPOLAMA YAPLARI DA MERKEZDEKİ TRAFİK KARGAŞASINI RAHATLATACAKTIR..
- OLUŞTURULACAK OLAN EĞİTİM BELGESİ SİSTEMİ İLE KURUMUMUZ TARAFINDA ONAY VERİLEN VEYA DİREK TARAFIMIZCA VERİLEN BELGE İLE ÇALIŞMALARI SAĞLANABİLİR VE PUAN SİSTEMİ İLE İHLALLERİNDE DÜŞÜRÜLEN PUAN İLE PUANLARI BİTEN ŞOFÖRLERİN ARAÇ SÜRMELERİ ENGELLENEBİLİR.
- DURAKLARIN DIŞA ALINMASI İLE BİRLİKTE OLUŞTURULACAK OLAN İNDİR BİNDİR CEPLERİNDE BELİRTİLEN SÜRE DIŞINA ÇIKANLAR DENETLENEREK DİSİPLİNE EDİLEBİLİR.
- YAPILAN GÜZERGAH İHLALLERİNİN ELEKTRONİK OLARAK TAKİP EDİLMESİ SORUNLARI ÇÖZECEKTİR.
- ESNAF İLE YAPILAN GÖRÜŞMLERDE 2019 YILININ HAZİRAN AYINA KADAR SÜRE VERİLMİŞTİR, TARAFIMIZCA BELİRLENEN VE ESNAFA DA ONAYLATILAN GİYDİRMELER İLE SORUN ÇÖZÜLECEKTİR.

TRAFİKİHLALLERİ

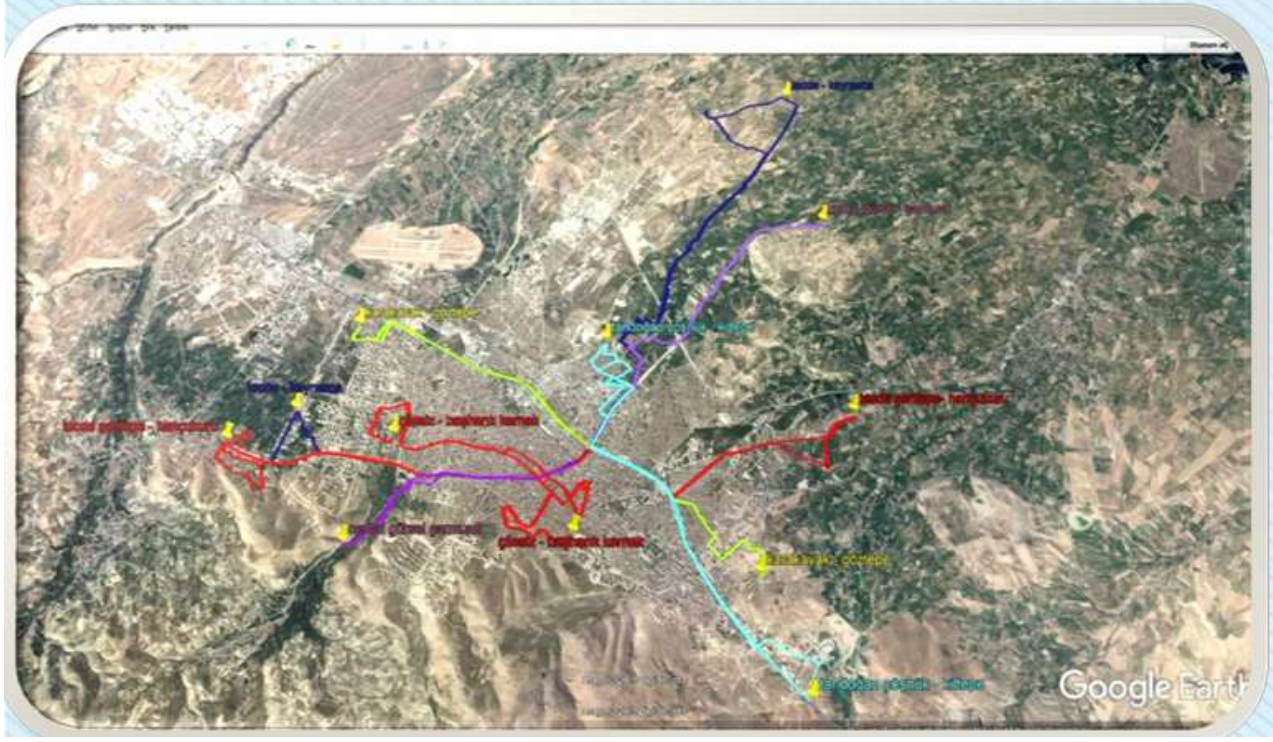
TOPLU TAŞIMA HEDEFLERİMİZ

M PLAKA ŞEHİR İÇİ MİNİBÜSLER

1. ARAÇLARIN RENK UYUMLARI İÇİN GİYDİRME YAPILMASI (BASIN YAYIN VE KENT ESTETİĞİ İLE BİRLİKTE)
2. MERKEZDEKİ ANA DURAK YERLERİNİN VE GÜZERGAHLARININREHABİLİTASYONU
3. GÜZERGAHLAR ÜZERİNDEKİ ANA CADDELERDE İNDİR - BİNDİR YERLERİNİN BELİRLENMESİ
4. ÇALIŞMA SAATLERİNDE VE SEFERLERDE DÜZENİN SAĞLANMASI
5. ENGELLİ ERİŞİMİNE UYGUNLUK VE ARAÇ YAŞ SINIRI GETİRİLMESİ.

TOPLU TAŞIMA HEDEFLERİMİZ

MERKEZDEKİ ANA DURAK YERLERİNİN VE GÜZERGAHLARININ REHABİLİTASYONU



Şehir içerisinde bulunan Minibüs Duraklarının kaldırılması için hat birleştirilmesi yöntemi ile son duraklar mahallelere alınarak merkezdeki durakların kaldırılması hedeflenmektedir.

Minibüs Hat Optimizasyonu

SERVİS TAŞIMACILIĞI ARAÇLARI

İLÇELERE GÖRE S PLAKA ARAÇ SAYILARI

İL ve İLÇE ADI	SERVİS ARAÇ SAYISI	MEB OKUL SERVİS	İHTİYAÇ ORANI	İLÇE PLAKA GRUP ARALIĞI
MERKEZ	1145	1378	%83	44 S 0001-4999
AKÇADAĞ	105	100	%105	44 S 5000-5449
ARAPGİR	12	14	%85	44 S 5500-5749
ARGUVAN	36	36	%100	44 S 5750-5999
DARENDE	53	117	%45	44 S 6250-6749
DOĞANŞEHİR	120	192	%62	44 S 6750-7249
DOĞANYOL	9	30	%30	44 S 8800-9049
HEKİMHAN	23	29	%79	44 S 7800-8049
KALE	58	37	%156	44 S 8550-8799
KULUNCAK	7	35	%20	44 S 8050-8299
PÜTÜRGE	23	72	%32	44 S 9050-9299
YAZIHAN	37	66	%56	44 S 8300-8549
TOPLAM	1628	2140	MEB S PLAKA KULANIM YÜZDESİ %73	

MEB İHALELİ ARAÇ SAYISI: 2140 ADET (S:1579/ J: 162 HUSUSİ: 399)

S PLAKALI ARAÇLARIN SORUNLARI VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

SORUNLAR

- S PLAKALI TOPLU TAŞIMA ARAÇLARININ KAPASİTESİNİN ÜZERİNDE KÜRSÜ, SANDIK YAPTIRMAK VEYA AYAKTA YOLCU ALMAK SURETİ İLE ÖĞRENCİ YADA PERSONEL TAŞIMALARI.
- İLÇELERE TAHSİS EDİLEN S PLAKALI ARAÇLAR İLE MERKEZ İLÇELERDE TAŞIMACILIK YAPMALARI(ÖZELLİKLE YAZIHAN, AKÇADAĞ, KALE GİBİ MERKEZE YAKIN İLÇELER).
- MİİLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ TARAFINDAN YAPILAN TAŞIMACILIK İHALELERİNDE S PLAKALI ARAÇ ZORUNLU TUTMAMALARI (J PLAKA VEYA SİVİL PLAKALI ARAÇLARA İHALE VERMELERİ).
- PERSONEL TAŞIMACILIĞINA UYAN ARAÇLARI İLE ÖĞRENCİ TAŞIMALARI.
- SİVİL PLAKALAR İLE PERSONEL AĞIRLIKLI OLMAK ÜZERE ÖĞRENCİ SERVİSİ YAPMALARI.
- OKULLARIN VE FABRİKALARIN İŞE BAŞLAMA SAATLERİNİN AYNI OLMASI VE BU NEDENLE AYNI SAATLERDE AŞIRI TRAFİK YÜKÜNÜN OLMASI.

ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

- BİLİM SANAYİ BAKANLIĞI TARAFINDA 2019 YILI İÇERİSİNDE YAPIMI ZORUNLU TUTULAN MOBİL NVR KAMERA, TAKİP VE KOLTUK SENSÖRLERİ SAYESİNDE ELEKTRONİK DENETLEME İLE VE SAHA DA YAPILAN DENETİMLER İLE SORUNLAR ÇÖZÜLECEKTİR.
- MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ TARAFINDAN YAPILAN TAŞIMA İHALELERİNDE İDAREMİZ TARAFINDAN İSTENİLEN STANDARTLARA UYGUN ARAÇLAR DIŞINDA SİVİL ARAÇLARIN İHALELERE GİRMESİNİN ENGELLENMESİ SORUNU ÇÖZECEKTİR.
- MOBİL NVR SİSTEMİ VE SAHA DENETİMLERİNİN ARTTIRILMASI İLE SORUNLAR ÇÖZÜME KAVUŞACAKTIR.
- SAHA DENETİMLERİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ İLE MÜŞTEREK YAPILACAK OLAN DENETİMLERİN ARTTIRILMASIYLA AYRICA HALKIN SİVİL PLAKALI ARAÇLARA ÖĞRENCİ VERMEMESİNİ SAĞLAMAK ADINA YAPILACAK OLAN KAMU SPOTU, BİLGİLENDİRME AFİŞ, BİLBOARD VS. BİLGİLENDİRMELER İLE SORUN ÇÖZÜLECEKTİR.
- OKULLARIN DERSE BAŞLAMA BİTİŞ SAATLERİNİN ESNETİLMESİ DEĞİŞİK SAATLERDE EĞİTİME BAŞLAMALARI VE FABRİKALARIN VARDİYA SAATLERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİNİ SAĞLANABİLİRSE SORUN ÇÖZÜLECEKTİR.

J PLAKALIARAÇLAR

Sıra No	İlçe	İlçe-İl Merkezi	İlçe-Mahalle	Mahalle-İl Merkezi	İlçe İçi	Toplam Araç Sayısı
1	Akçadağ	27	4	63	0	94
2	Arapgir	23	8	4	0	35
3	Arguvan	11	0	13	0	24
4	Battalgazi	0	0	20	0	20
5	Darende	30	17	5	9	61
6	Doğanşehir	40	26	40	3	109
7	Doğanyol	13	0	4	0	17
8	Hekimhan	14	3	43	0	60
9	Kale	3	0	11	0	14
10	Kuluncak	5	0	14	0	19
11	Kuluncak - Darende	0	8	0	0	8
12	Pütürge	12	4	43	1	60
13	Yazıhan	15	0	16	0	31
14	Yeşilyurt	0	0	58	0	58
Toplam		193	70	334	13	610

J PLAKALI ARAÇLARIN SORUNLARI VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

J PLAKA TALEBİNDE KARŞILAŞILAN SORUNLAR

- Taşıma hatlarında kesişen ortak güzergahlarda taşımacıların haksız rekabet etmesi,
- Bazı taşıma hatlarında araç sayısının fazla olması(D4 türü yetki belgelerinden dolayı),
- Araçların ücret ve zaman tarifelerine uymamaları ,
- Kırsal nüfusun azalmasına paralel olarak yolcu sayısının düşmesi,
- Taşımacıların varış yeri olarak kullandıkları garajların il merkezine olan uzaklıkları bahane göstererek garajlara girmemeleri,
- Taşımacıların yolcu arayışına gidip güzergah ihlali yapmaları,
- Milli Eğitim Müdürlüklerinden ihale alarak öğrenci servis taşımacılığı yapmaları taşımacılıkta, sürekliliğin sağlanmasına engel olmakta,
- Taşımacıların yüksek kazanç elde etmek için ayakta yolcu alması vatandaşa belediyeyi olumsuz göstermesi,

J PLAKA TALEP DEĞERLENDİRMESİ

- Dilekçe alındıktan sonra ekip sahada inceleme için başvuru bölgesine gider,
- Mahalle sakinlerinden en az 8 kişiden(doğu/ batı/ kuzey/güney yerleşim yerlerinden) görüş sorar,
- Mahalle muhtarının görüşü alınır,
- İlçe belediyesi zabıta , ilçe jandarma veya ilçe emniyet görüşleri alınır,
- Şoförler odası görüşü alınır.
- Bu görüşleri topladıktan sonra mahalle sakinlerinin ulaşım alışkanlıkları, mahalle de belgeli belgesiz taşımacı var mı?, Ulaşım mesafesi km değerleri vs bilgilerinin tamamı toplandıktan sonra ekip değerlendirme raporunun oluşturur.
- Oluşturulan bu rapora görüş belirtilerek UKOME kurulundan karar alınması için kurula sevk eder.

TİCARİ TAKSİ DURAK DURUMLARI

Toplam Durak Sayısı	122
Kabini Yenilenen Durak Sayısı	22
Kabin Yapılabilir Durak Sayısı	25
Kabin Yapılamayacak Durak Sayısı	49
Kabini İyi Durumda Olan Durak Sayısı	25
Merkezdeki Ticari Taksi Sayısı	794
İlçelerde Çalışan Toplam Ticari Taksi Sayısı	120
Toplam Ticari Taksi Sayısı	914

- MALATYA İL MERKEZİNDE **794** ADET, İLÇELERDE İSE **120** ADET TAKSİ BULUNMAKTADIR.
- **122** ADET TAKSİ DURAĞI TESPİTİ YAPILDI, TESPİTLERDE;
- İMAR DURUMU
- TAKSİ SAYISI
- ARAÇ PLAKALARI
- DURAK KOORDİNATLARI VE

RESİMLERİ ALINARAK; UKOME GENEL KURULUNDA KARARA BAĞLANMIŞTIR.

TİCARİ TAKSİ DURAK ÇALIŞMALARI

- Taksi şoförlerinin dinlenmeleri ve ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile Taksi Durağı yapılmıştır.

2019 Yılında 8 Adet Taksi Durak Kabini Yapılması Planlanmaktadır

Sıra No	İşin Adı	Adet	İlçe/Mahalle	Yıl	Adet Birim Fiyatı (KDV Dahil)	İşin Bütçesi (KDV Dahil)	Ayni ve Nakdi Gerçekleşme Oranı
1	Taksi Kabini Alımı (Ada, Kent ve Şadırvan Taksi,)	3	Yeşilyurt	2016	13.884,66 ₺	41.654,00 ₺	100%
2	Ahşap Kaplama Prefabrik Durak Kabini (Arguvan, Arapgir Ve Sümer Taksi Durakları Alımı	3	Yeşilyurt/Arapgir/Arguvan	2017	34.013,33 ₺	102.040,00 ₺	100%
3	Taksi Kabini Alımı (Dilek-Can, Ersan, Huzur, Lojman, Avm, Oba ve Zafer Taksi)	7	Battalgazi/Yeşilyurt	2017	28.549,57 ₺	199.847,00 ₺	100%
4	3 Adet Prefabrik Taksi Kabini Alımı (Hizmet, Güzel ve Açıl Taksi)	3	Battalgazi	2018	48.970,00 ₺	146.910,00 ₺	100%
5	8 Adet Ahşap Taksi Kabini Alımı	8	Battalgazi/Yeşilyurt	2018-2019	32.745,00 ₺	261.960,00 ₺	40%
	TOPLAM	24				752.411,00 ₺	

- 2018-2019 YILI FAALİYETLERİ KAPSAMINDA 8 ADET TAKSİ DURAĞI ALIMI VE MONTAJI İÇİN İHALE ÇALIŞMALARI BAŞLATILMIŞTIR.

2019 YILI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- Malatya il ve ilçeleri sınırları içerisinde T Ticari plaka ile faaliyet gösteren Taksi şoförlerinin dinlenmeleri ve ihtiyaçlarını karşılamak amacı ve olumsuz mevsim şartlarından (sıcaklık, yağmur, kar, rüzgâr vb.) etkilenmemesi için alımı gerçekleştirilen Taksi Evleri kurulumu planlanmaktadır.

TAKSİ DURAĞI ÖZELLİKLERİ

S. NO	DURAK ADI	DURAK ÖLÇÜSÜ	DURAK ÖLÇÜSÜ (Metre Kare)	WC	LAVABO	MUTFAK	ARAÇ SAYISI
1	Çevre Taksi	200 cm x 300 cm	6 m2	Yok	Yok	Yok	6
2	Umut Taksi	200 cm x 300 cm	6 m2	Yok	Yok	Yok	7
3	Ptt Taksi	250 cm x 300 cm	7,5 m2	Yok	Yok	Yok	22
4	Orhan Taksi	250 cm x 300 cm	7,5 m2	Yok	Var	Var	4
5	Vilayet Taksi	250 cm x 300 cm	7,5 m2	Yok	Yok	Yok	11
6	Garaj Taksi	300 cm x 300 cm	9 m2	Yok	Yok	Yok	9
7	Kernek Park Taksi	300 cm x 300 cm	9 m2	Yok	Yok	Yok	11
8	Bostanbaşı Taksi	300 cm x 300 cm	9 m2	Var	Var	Var	4

2019 YILI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

DURAKLARIN BİRLEŞTİRİLMESİ

2018 Yılında taksi ve durak sayıları ile ilgili yapılan saha çalışmalarında tespit edilen hususlar baz alınarak bir rehabilitasyon çalışması başlatılmıştır. Öncelikle sorun olan hususlar sıralanmıştır. Bu sorunlar:

- Merkez ilçe sınırları içerisinde yer alan mahallelerde 50 ya da 100 metre aralıklarla taksi durakları bulunmaktadır.
- Durak mesafelerinin birbirine yakın olması duraklar arası yolcu kapma polemiğine neden olmaktadır.
- Bir birine yakın durakların birleştirilerek tek merkezden denetim ve yönetiminin gerçekleştirilmesinin sorunları çözeceği öngürülmektedir.

Ortalama 750 metrekare alanda 14 taksi durağı bulunmaktadır.

Taksi Durak Noktaları

Toplam 153 adet Taksi bulunmaktadır.

2019 YILI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

ÇÖZÜM İÇİN YAPILMASI PLANLANANLAR

- Merkez ilçelerde yer alan 794 adet taksi tek bir çağrı merkezi veya bölgesel çağrı merkezi üzerinden yönlendirilecek.
- Araçlar Büyükşehir Belediyesi tarafından tahsis edilen alanlarda depolancaklar,kendi duraklarını birer araçlık bekleme cebi olarak kullanacak.
- Kurulacak sistemde alternatif ödeme seçenekleri sunulucak(Kredi kartı,akıllı kart vs.)
- Çağrı merkezini arayanlara bulundukları noktaya en yakın taksi yönlendirilecektir.
- Araç Takip Sistemi sayesinde yolcu ve sürücü güvenliği üst seviyeye çıkarılacak.
- Seyahat edecek vatandaşlara zamanında ve rahat bir yolculuk sunmak için oluşturulacak **Taksi Yönetim Merkezi** ile vatandaşlar **444 .. ..** Nolu hattı arayarak taksi çağırabilecekler.

DURAKLARIN BİRLEŞTİRİLMESİNDEKİ AMAÇ

- Ticari taksi kullanım bilincini geliştirmek.
- Taksilerin kent içindeki boş gezinmelerini engelleyerek, hem trafik akışına katkı sağlamak hem de çevreye yaydıkları zararlı gaz emisyonlarını azaltmak.
- Kurulacak sistem sayesinde zaman kaybının önüne geçmek.
- Çağrı merkezi ile zaman içerisinde korsan taksiciliği sonlandırmak.
- Taksilerde sürücü ve yolcu güvenliğini en üst seviyeye çıkarmak.
- Kullanılacak dijital erişim sistemleri sayesinde ilimizde ticari taksi kullanım talebini arttırmak.

2019 YILI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

MEVCUT TAKSİLERE ALTERNATİF VİP ARAÇLAR

- Uygulamayla, vatandaşlara konforlu ve kaliteli otomobillerle taksi hizmeti sunabilmek hedeflenmektedir.
- Projeyle, normal taksiler içinden belirli standartları taşıyan taksiler, özel taksimetre ücretlendirmesiyle VIP taksiye dönüşecek.
- Projeyle taksilerde kalite gündeme getirilecek,gönüllülük esası ile hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.
- Böylelikle ticari taksilerle, lüks otomobil ile yolcu taşımacılığı konseptini, hayata geçirilmesi heeflenmiştir.
- Araçların daha lüks, konforlu ve güvenli olması ve çalışanların belli standartlar dahilinde kayıt altına alınmış olması, zaman içerisinde kendiliğinden gelişecek. Dolayısıyla taksi hizmet kalitesi de buna bağlı olarak yükselecek.

2019 YILI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

TİCARİ TAKSİ BULUNMAYAN İLÇELERDE ARAÇ TAHSİSİ

- Büyükşehir İl sınırları içerisinde bulunan 4(dört) ilçede ticari taksi bulunmamaktadır. (DOĞANYOL,KALE, KULUNCAK,YAZIHAN)

- İlçe içerisinde faaliyet gösteren mevcut toplu taşıma araçlarına alternatif olarak her ilçe 5 (beş) adet T ticari plakanın tahsisiöngürülmektedir.

- T Ticari plaka talebi değerlendirilmek üzere UKOME Genel Kurulu'na sevkedilmiştir.

OTOBÜS DURAK KABİNİ MONTAJ ÇALIŞMALARIMIZ

- **Malatya il ve ilçeleri sınırları içerisinde taşıma hatlarındaki yolcuların olumsuz mevsim şartlarından (sıcaklık, yağmur, kar, rüzgâr vb.) etkilenmemesi için ihtiyaç duyulan otobüs duraklarının alımı yapılmıştır.**

Sıra No	İşin Adı	Adet	İlçe/Mahalle	Yıl	Adet Birim Fiyatı (KDV Dahil)	İşin Bütçesi (KDV Dahil)	Ayni ve Nakdi Gerçekleşme Oranı
1	200 Adet Reklamsız Kırmızı Otobüs Cam Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	200	Battalgazi/Yeşilyurt	2015	2.466,20 ₺	493.240,00 ₺	100%
2	278 Adet Otobüs Saç Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	278	13 İlçede Kırsal Bölgeler	2015	3.304,00 ₺	918.512,00 ₺	100%
3	7 Adet Reklam Raketli Otobüs Cam Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	7	Yeşilyurt	2017	8.850,00 ₺	61.950,00 ₺	100%
4	300 Adet Otobüs Saç Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	300	13 İlçede Kırsal Bölgeler	2017	24.532,20 ₺	735.966,00 ₺	100%
5	3 Adet 240x800 cm Uzunluklarında (Sanayi Kavşağı, Emeksiz Kavşağı, Yeni Devlet Hastanesi Önü) Otobüs Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	3	Battalgazi/Yeşilyurt	2018-2019	69.030,00 ₺	207.090,00 ₺	100%
6	Turnikeli ve Turnikesiz Trambüs Durağı Alımı	2	Battalgazi	2018	88.500,00 ₺	177.000,00 ₺	100%
7	400 Adet Otobüs Saç Durak Kabini Alımı (Montaj Dahil)	400	13 İlçede Kırsal Bölgeler	2018-2019	4.956,00 ₺	1.982.400,00 ₺	50%
	TOPLAM	1.190				4.576.158,00 ₺	

- İL GENELİNDE 2018 YILI ENVANTER ÇALIŞMALARIMIZDA BÜTÜN DURAK KABİNLERİNİN KOORDİNATLARI, RESİMLERİ VE KULLANIMA UYGUNLUK DURUMLARI DEĞERLENDİRELEREK DURAK KABİNİ ENVANTER ÇALIŞMALARI SONUÇLANDIRILMIŞTIR.
- BU BAĞLAMDA 400 ADET SAÇ DURAK TEMİNİ İÇİN İHALE YAPILMIŞ OLUP, İLGİLİ FİRMA TARAFINDAN DURAKLARIN İMALATINA BAŞLANILMIŞTIR.

2017/2018 YILI OTOBÜS DURAK KABİNİ (SAC) MONTAJ ÇALIŞMALARIMIZ

2017 YILI SAC DURAK MONTAJ ÇALIŞMALARI

Sıra No	İlçe	Durak Montaj Sayısı
1	AKÇADAG	51
2	ARAPGİR	1
3	ARGUVAN	2
4	BATTALGAZİ	68
5	DARENDE	44
6	DOĞANYOL	12
7	DOĞANŞEHİR	12
8	HEKİMHAN	11
9	KALE	8
10	KULUNCAK	21
11	PÜTÜRGE	6
12	YEŞİLYURT	54
13	YAZIHAN	22
TOPLAM		300

2018-2019 YILI SAC DURAK MONTAJ ÇALIŞMALARI

Sıra No	İlçe	Durak Montaj Sayısı
1	AKÇADAĞ	--
2	ARAPGİR	28
3	ARGUVAN	16
4	BATTALGAZİ	64
5	DARENDE	-
6	DOĞANYOL	41
7	DOĞANŞEHİR	--
8	HEKİMHAN	--
9	KALE	10
10	KULUNCAK	--
11	PÜTÜRGE	28
12	YEŞİLYURT	13
13	YAZIHAN	--

2018 YILI İÇERİSİNDE İHALESİ YAPILAN 400 ADET SAC DURAK KABİNLERİNDEN 200 ADETİNİN MONTAJI TAMAMLANMIŞ OLUP KALAN 200 ADET DURAK KABİNİNİN MONTAJ ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.

REKLAMLI OTOBÜS DURAK SAYILARI

SIRA	FİRMA	İHALE BİTİŞ TARİHİ	KABİN SAYISI
1	ŞEHİR IŞIKLARI	2018	117
2	KARMA	2018	104
	TOPLAM		221

➢ SÖZLEŞME SÜRESİ 2018 YILINDA DOLAN 230 ADET REKLAMLI CAM DURAK BELEDİYE UHDESİNE GEÇMİŞTİR.

OTOBÜS DURAK KABİNİ ENVANTER ÇALIŞMAMIZ

Sac Durak Listesi

Sac Durak İhtiyaç Listesi

Cam Durak İhtiyaç Listesi

Durak Konumları

SAC DURAK ENVANTERİ

SAYI	İLÇE ADI	İLÇE BELEDİYESİ TARAFINDAN YAPILAN DURAK KABİNİ	BÜYÜKŞEHİR TARAFINDAN YAPILAN DURAK KABİNİ	TOPLAM DURAK SAYISI	REKLAM AFİŞİ OLMAYAN DURAK KABİNİ	TAMİR EDİLMESİ GEREKEN DURAK KABİNİ	YENİLENMESİ GEREKEN DURAK KABİNİ	BOYANMASI GEREKEN DURAK KABİNİ
1	AKÇADAG	X	71	111	8	X	X	X
2	ARAPGIR	10	40	70	1	2	2	X
3	ARGUVAN	50	16	86	X	2	2	X
4	BATTALGAZI	X	232	283	54	X	1	X
5	DARENDE	X	65	105	4	1	6	X
6	DOGANŞEHIR	18	41	99	18	2	5	15
7	DOGANYOL	19	24	63	X	X	X	X
8	HEKIMHAN	2	28	50	5	1	X	2
9	KALE	X	33	53	X	1	2	X
10	KULUNCAK	X	44	64	8	X	X	X
11	PUTURGE	40	35	105	X	1	X	X
12	YAZIHAN	X	30	50	X	X	X	X
13	YEŞİLYURT	X	201	251	59	1	2	14
	TOPLAM	139	851	1390	157	11	20	31

CAM DURAK ENVANTERİ

SAYI	İLÇE ADI	SORUMLU KURUM	BÜYÜKŞEHİR SORUMLULUĞUNDAKİ DURAK KABİNİ	FİRMA SORUMLULUĞUNDAKİ DURAK KABİNİ	TOPLAM DURAK KABİNİ	TAMİR EDİLMESİ GEREKEN DURAK KABİNİ	DEĞİŞMESİ GEREKEN DURAK KABİNİ	BOYANMASI GEREKEN DURAK KABİNİ
1	AKÇADAĞ	KIRMIZI CAM - MOTAŞ	5	X	5	X	X	X
		TOPLAM	*5*		*5*			
2	BATTALGAZİ	REKLAMLI DURAK KARMA	X	50	50	22	X	X
		REKLAMLI DURAK ŞEHİR IŞIKLARI	X	27	27	4	X	X
		KIRMIZI CAM - MOTAŞ	78	X	78	5	X	X
		BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ATMACA METAL	12	X	12	X	X	X
		TOPLAM	*90*	*77*	*167*	*31*		
3	YEŞİLYURT	REKLAMLI DURAK KARMA	X	54	54	18	X	X
		REKLAMLI DURAK ŞEHİR IŞIKLARI	X	89	89	28	X	X
		KIRMIZI CAM - MOTAŞ	108	X	108		X	X
		BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ATMACA METAL	9	7	9	X	X	X
		TOPLAM	*117*	*151*	*268*	*42*		
	TOPLAM		207	228	435	42		

İL GENELİNDE TOPLAM **1.817** ADET OTOBÜS DURAK KABİNİ BULUNMAKTADIR.

DURAK KABİNİ MONTAJINA NEDEN İHTİYAÇ DUYULUR

1. YAŞLI, ÇOCUK, ENGELLİ VE DİĞER TÜM VATANDAŞLARIN, BELEDİYEMİZE AİT OTOBÜSLER VE ÖZEL TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI İLE SEYAHAT ETMEK İÇİN TOPLU TAŞIMA GÜZERGAHLARI ÜZERİNDE ARAÇ BEKLERKEN OLUMSUZ HAVA KOŞULLARINDAN ETKİLENMELERİNİN ENGELLENMESİ
2. TOPLU TAŞIMA ARAÇLARININ GELİŞİ GÜZEL DURAKLAMA YAPARAK TRAFİK DÜZENİ ÜZERİNDEKİ OLUMSUZ ETKİLERİNİN MİNİMİZE EDİLMESİ
3. TOPLU TAŞIMADA GÜVENİN, KONFORUN VE KALİTENİN ARTTIRILMASI
4. TRAFİK, YAYA VE YOLCU GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

DURAK KABİNİ MONTAJ ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ ÖNEÇIKAN BAŞLICA SORUNLAR

1. İLÇE BELEDİYELERİ VE BELEDİYEMİZ EKİPLERİNE ÜST YAZI İLE BİLGİ VERİLMESİNE RAĞMEN YÜRÜTÜLEN KALDIRIM İMALATI ÇALIŞMALARI ESNASINDA DURAK KURULUMU İÇİN KALDIRIM ÜZERİNDE BİSİKLET YOLU, GÖRME ENGELLİ BANDI VE AĞAÇ AKSLARINDAN DOLAYI ALAN KALMAMASI VE UYGUN YER İMALATININ YAPILMAMASINDAN DOLAYI DURAK KURULUMUNUN GERÇEKLEŞTİRİLEMEMESİ
2. DURAK KURULUMU YAPILACAK NOKTADA, ESNAFLARIN KENDİ İŞLETMELERİNİN GÖRSELLİĞİNİ ENGELLEDİĞİ GEREKÇESİYLE DURAK KURULUMUNA KARŞI ÇIKMALARI
3. MOTAŞ TARAFINDAN UYGULANAN LEVHA DURAKLAR ARASINDAKİ MESAFELERİN 100 METRE VEYA ALTINDA OLMASI NEDENİYLE VATANDAŞLARDA, HER 100 METREDE BİR DURAK KABİNİ KURULACAKMIŞ GİBİ YANLIŞ BİR ALGININ OLUŞMASI
4. MAHALLE MUHTARLARINDAN GELEN TALEPLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ İÇİN KIRSALDA YAPILAN ÇALIŞMALAR ESNASINDA ÇEŞİTLİ NEDENLERDEN DOLAYI VATANDAŞLARIN DURAK KURULUMUNA KARŞI ÇIKMASI (ÖRNEĞİN: MAHALLE GENÇLERİNİN GECELERİ DURAKTA OTURARAK ÇEVREYİ RAHATSIZ ETMELERİ)
5. KIRSAL BÖLGELERDE DURAK KURULUMU İÇİN KARAYOLUNUN DIŞINDA UYGUN BOŞLUK ALANIN BULUNMAMASI
6. DURAKLARIN TEMİZLİK, ONARIM, VB..İHTİYAÇLARININKARŞILAMAKİÇİNARAÇEKİPMANVEPERSONELOLMAMASINDANDOLAYIHİZMETVERİLEMİYOR.

OTOBÜS DURAK KABİNİ MONTAJ ÇALIŞMALARI

100 ADET CAM OTOBÜS DURAĞI İHALESİ YAPILDI
400 ADET SAC OTOBÜS DURAĞI KURULUMU BAŞLANDI.

REKLAMLI OTOBÜS DURAKLARI HEDEFLERİMİZ

MERKEZ İLÇELER SINIRLARI İÇERİSİNDE 200 ADET YENİ DURAĞA İHTİYAÇ VARDIR.
MERKEZ İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ 200 ADET ESKİ SAC VE CAM DURAKLARIN YENİLENMESİ GEREKLİDİR.
TOPLAMDA 400 ADET DURAĞA İHTİYAÇ VARDIR.

KİRALAMA YÖNTEMİ İLE İHALE EDİLEREK MERKEZ İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE 2018 YILI ÖNCESİNDE KURULAN TOPLAM 221 ADET REKLAMLI DURAKLARDAN EYLÜL 2017-EYLÜL 2018 TARİHLERİ ARASINDA TOPLAM 1.578.410.64 TL GELİR SAĞLANMIŞTIR.
İHALE BİTİMİNE MÜTEAKİP 221 ADET DURAK BELEDİYE UHDESİNE GEÇMİŞTİR.

İHTİYAÇ DUYULAN 400 ADET CAM OTOBÜS DURAĞININ KURULUMUNUN SAĞLANMASI İLE 2018 YILI İÇERİSİNDE ELDE EDİLEN 1.578.410.64 TL GELİR, YILLIK OLARAK YAKLAŞIK 5 Milyon TL BELEDİYEMİZE GELİR SAĞLANMASI HEDEFLENMEKTEDİR.

TOPLU TAŞIMAHEDEFLERİMİZ

ORDUZU OTOBÜS HAREKET İSTASYONUNUNYENİLENMESİ

ORDUZU OTOBÜS DURAKLARI ALT VE ÜST YAPISINI YENİLENMESİ İLE DAHA KALİTELİ, KONFORLU VE GÜVENLİ TOPLU TAŞIMA HİZMETİ VERİLMESİ HEDEFLENMEKTEDİR.

TOPLU TAŞIMAHEDEFLERİMİZ

KAPALI OTOPARK ÖNÜ MERKEZ MİNİBÜS DURAKLARININYENİLENMESİ

KAPALI OTOPARK ÖNÜNDEKİ 8 ADET MİNİBÜS HATTI İÇİN DURAKLARIN ALT VE ÜST YAPISINI YENİLENMESİ İLE DAHA KALİTELİ, KONFORLU VE GÜVENLİ TOPLU TAŞIMA HİZMETİ VERİLMESİ HEDEFLENMEKTEDİR.

MERKEZ OTOBÜS DURAĞI YENİLEME

OLUMSUZ HAVA KOŞULLARINDAN (AŞIRI SICAK-AŞIRI SOĞUK VB.), GENEL OLARAK YAŞLI VE ÇOCUK YOLCULARIN KORUNABİLMESİ AMACIYLA; MERKEZ İSTASYON DURAĞIMIZA 100 M² (YAKLAŞIK MALİYETİ 250.000,00 TL - ADET).

AKILLI DURAK NOKTASI HEDEFLERİMİZ

MERKEZİ 10 ADET DURAK NOKTASI BELİRLENMİŞTİR. MERKEZİ 10 NOKTAYA 14 M² (YAKLAŞIK MALİYETİ 85.000.00 TL - ADET) EBATLARINDA KLİMALI DURAK KABİNİ YAPILMASI HEDEFLENMEKTEDİR.

OTOBÜS EVİÇALIŞMALARI

- Otobüs şoförlerinin dinlenmeleri ve ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile Otobüs evi yapılmıştır.
- Son Durakların rehabilite edilmesi ile çarşıda beklemesürelerinin düşürülmesi hedeflenerek trafik sıkışıklığı düşürülecek.

Sıra No	İşin Adı	Adet	İlçe/Mahalle	Yıl	İşin Bütçesi (KDV Dahil)	Ayni ve Nakdi Gerçekleşme Oranı
1	3 Adet 400x500 cm. Ebatlarında Otobüs Şoförleri İçin Dinlenme Evi Alımı (Montaj Dahil)	3	Battalgazi/Yeşilyurt	2018	187.620,00 ₺	100%

TOPLU TAŞIMA DENETİMLERİ

İŞLEM ADI	İŞLEM TÜRÜ	İŞLEM MİKTARI	2017 YILI TOPLAM	2018 YILI TOPLAM	2018 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞEN 2018 HEDEF YÜZDESİ
TİCARİ PLAKA DENETLEME İŞLEMLERİ (Ceza/İhtar)	H PLAKA	ADET	80	463	150	309%
	M PLAKA	ADET	1.310	2.197	1.400	157%
	J PLAKA	ADET	906	3.690	1.500	246%
	S PLAKA	ADET	976	2.601	1.500	173%
	T PLAKA	ADET	201	1.273	600	212%
TOPLAM		ADET	3.473	10.224	5.150	219%
TİCARİ PLAKA DENETLEME CEZA TUTARLARI	H PLAKA	TL	916,00 ₺	5.439,00 ₺	3.000,00 ₺	181%
	M PLAKA	TL	133.280,00 ₺	65.044,00 ₺	100.000,00 ₺	65%
	J PLAKA	TL	195.160,00 ₺	30.408,00 ₺	35.000,00 ₺	87%
	S PLAKA	TL	130.280,00 ₺	100.128,00 ₺	100.000,00 ₺	100%
	T PLAKA	TL	5.954,00 ₺	2.075,00 ₺	2.500,00 ₺	83%
TOPLAM		TL	465.590,00 ₺	203.094,00 ₺	240.500,00 ₺	103%

2019 YILI DENETİM HEDEFLERİ

SAYI	PLAKA TÜRÜ	AYLIK ORTALAMA DENETLEME	YILLIK ORTALAMA DENETLEME	ARAÇ BAŞINA DENETLEME SAYISI *
1	J	125 ADET	1500	2,6
2	S	145 ADET	1740	1,2
3	T	75 ADET	900	1
4	M	155 ADET	1860	8,3
TOPLAM		500 ADET	6000	

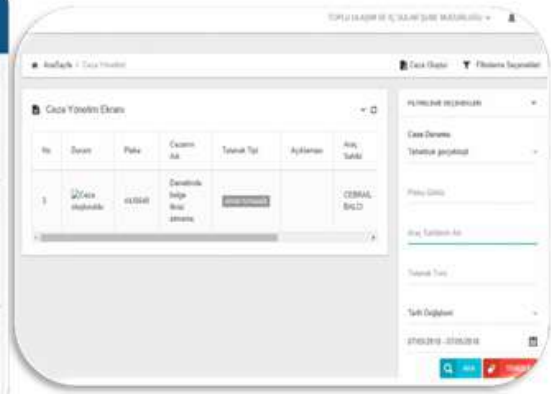
İHLALLERİ SÜREKLİ OLARAK DEVAM EDEN ARAÇLARA CAYDIRICILIĞI ARTIRMAK İÇİN YAPILAN YÖNETMELİK DEĞİŞİKLİKLERİ İLE 30 CEZA PUANINI AŞAN ARAÇLARA 2 AY TİCARİ FAALİYETİ DURDURMA CEZASI VERİLMEKTEDİR.

TOPLUTAŞIMAYAYÖNELİKÇALIŞMALAR

DURAK HARİCİ YOLCU İNDİRİP BİNDİRMEYE ELEKTRONİK TAKİP

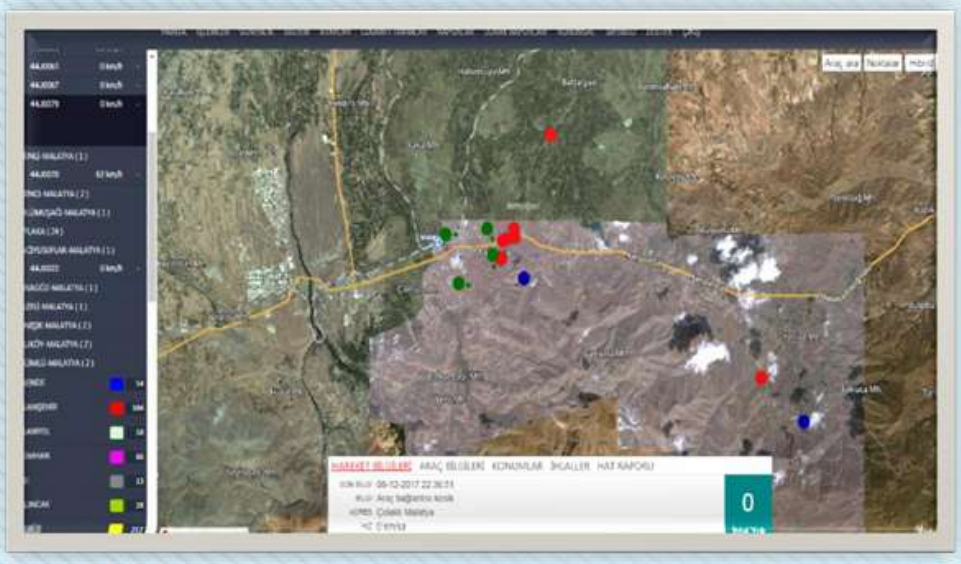
KAVŞAK ÖNÜ CEPLERE GİRMEYEREK TRAFİK GÜVENLİĞİ VE YOLCU GÜVENLİĞİNİN TEHLİKEYE ATILMASINI ENGELLEMEK MAKSADIYLA BAŞLATILMIŞ OLAN BİR ÇALIŞMADIR.

WEB - MOBİL DENETİM UYGULAMASI



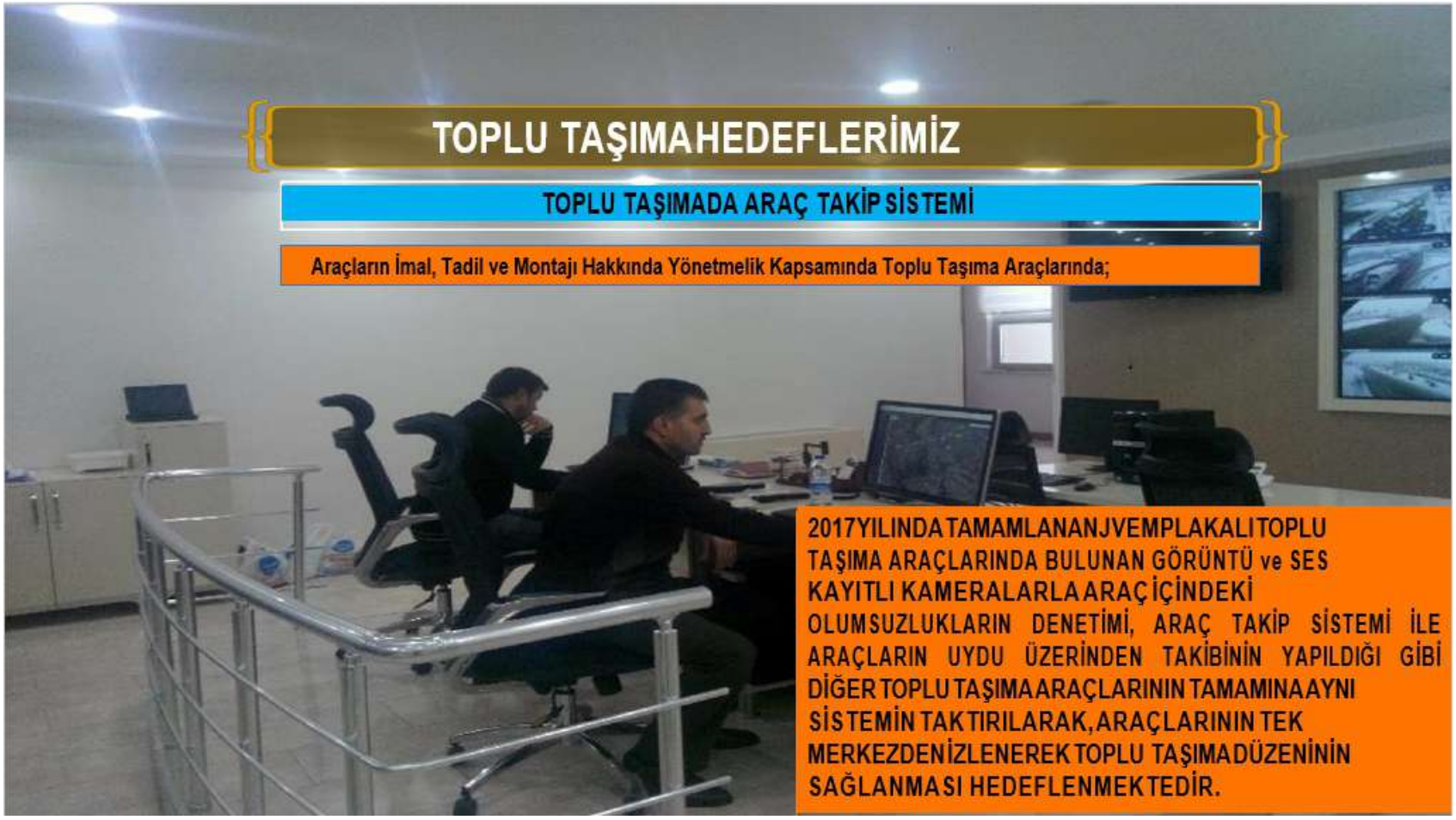
- GEREKLİİHLAL VE İHTAR TUTANAKLARININ HAZIRLANMASI
- ARAÇ KONUMUNUNİZLENMESİ
- ÜCRET VE ZAMAN TARİFELERİNİN DENETLENMESİ
- DENETİMLERİN ANLIK OLARAK TAKİP EDİLEBİLMESİ
- EKİP PERFORMANSDEĞERLENDİRİLMESİ

ARAÇ TAKİP SİSTEMLERİ ÇALIŞMALARI



- 610 ADET J PLAKALI ARAÇ
- ATS TAKILARAK HAT VE GÜZERGAHLARI ONLİNE OLARAK İZLENMEKTEDİR. 233
- ADET SEHİR İÇİ M PLAKALI ARAÇ
- ATS İLE BİRLİKTE HER ARACA
- 2 ADET PANİK BUTONU TAKILARAK HEM YOLCU HEM DE ŞOFÖRÜN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI ÖNGÖRÜLMÜŞ,
- 4 ADET IP KAMERA İLE DE OLASI HIRSIZLIK VE ASAYİŞ OLAYLARINA KARŞI ÖNLEM ALINMIŞTIR.

lenoidvr
CAMERA01
CAMERA02
CAMERA03
CAMERA04
22/01/2018 10:59:04
İSTASYON
Turgut Tem Cd
Bostepe Cd
Halfettin Sk
Yenihamam Sk
PTT Sk
İsmetiye Sk
Hal 1 Sk
Kapalı Pazar Sk
Kuyucular Sk
Sire Pazarı 2. Sk
Buhara Blv
Büyük Emir Sk
Hayati 1 Sk
Sire Pazarı Meydanı
Ortaklar İş Hanı
Çağrı Kebap
Armağan Kayısı
Akcinar Eczanesi
Büyük Dbr
Mini Egemenlik Ait Gıda
Mavi Dental
Google


TOPLU TAŞIMA HEDEFLERİMİZ
TOPLU TAŞIMADA ARAÇ TAKİP SİSTEMİ
Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik Kapsamında Toplu Taşıma Araçlarında;
2017 YILINDA TAMAMLANAN JVEMPLAKALI TOPLU TAŞIMA ARAÇLARINDA BULUNAN GÖRÜNTÜ ve SES KAYITLI KAMERALARLA ARAÇ İÇİNDEKİ OLUMSUZLUKLARIN DENETİMİ, ARAÇ TAKİP SİSTEMİ İLE ARAÇLARIN UYDU ÜZERİNDEN TAKİBİNİN YAPILDIĞI GİBİ DİĞER TOPLU TAŞIMA ARAÇLARININ TAMAMINA AYNI SİSTEMİN TAKTIRILARAK, ARAÇLARININ TEK MERKEZDEN İZLENEREK TOPLU TAŞIMA DÜZENİNİN SAĞLANMASI HEDEFLENMEKTEDİR.

2019 YILI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

TOPLU TAŞIMADA ARAÇ TAKİP SİSTEMİ

2019 YILI İÇERİSİNDE TPLAKALI TAKSİ ESNAFINA YÖNELİK YAPILACAK ÇALIŞMALARDA YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN YOLCU VE ŞOFÖR PANİK BUTONLARI İLE ANDROİD VE İOS ÖZELLİĞİ OLAN MOBİL CİHAZLARDAN TAKSİYE ERİŞİMİ ATS SİSTEMİNE ENTEGRE EDİLEREK TEK MERKEZDEN DENETİM VE KOORDİNASYONLARI SAĞLANACAK. BÖYLELİKLE YOLCU VE SÜRÜCÜ GÜVENLİĞİ YANI SIRA YOLCUNUN TAKSİYE ERİŞİMİ HIZLANDIRALACAKTIR. ATS CİHAZI
2 ADET PANİK BUTONU

TOPLU TAŞIMADA ARAÇ TAKİP SİSTEMİ

OKUL TAŞITI

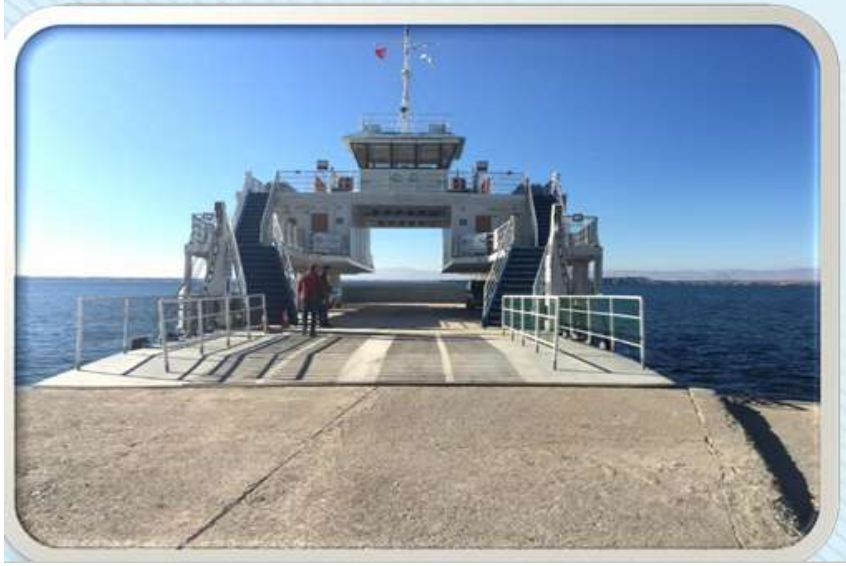
2019 YILI İÇİNDE İL VE İLÇE DE FAALİYET GÖSTEREN S PLAKALI SERVİS TAŞIMACILARINA YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN KRİTERLERE GÖRE MOBİL NVR CİHAZINA ENTEGRE OLACAK ŞEKİLDE ARAÇ İÇİ KAMERA, KOLTUK SENSÖRÜ VE ATS TAKILARAK YAPILAN İHLALLERİ ELEKTRONİK ORTAMDA DENETLENECEK VE İLERİKİ SAFHADA VELİ BİLGİLENDİRME SİSTEMİNE ENTEGRESİ SAĞLANARAK REHABİLİTE EDİLECEKTİR.

4 ADET KAMERA
2 ADETPANİK BUTONU
KOLTUK SENSÖRÜ
GERİ GÖRÜŞ KAMERASI

İÇ SULAR BİRİMİ

FERİBOT FAALİYETLERİ

- 2 ADET RORO TİPİ BELEDİYE FERİBOTU
- 2 ADET ÖZEL RORO FERİBOT İLE YOLCU VE ARAÇ TAŞIMACILIĞI FAALİYETİ YÜRÜTÜLMEKTEDİR.
- DSİ TARAFINDAN MBB' YE BATTALGAZİ İSKELESİNDE 180 HEKTAR
- BASKİL İSKELEDE İSE 64 HEKTAR ALAN PROTOKOL İLE DEVREDİLDİ.



İÇ SULAR BİRİMİ

FERİBOT ULAŞIM SORUNLARI

FERİBOT İSKELESİNDE YAŞANAN PROBLEMLER

- YANAŞMA YERLERİNDE YAŞANAN TAHRİBATLAR SEBEBİYLE SU ÇEKİLMELERİNDEN DOLAYI FERİBOTLARIN FARKLI BÖLGELERE YANAŞMAK ZORUNDA KALMALARI SEBEBİYLE YAŞANAN SIKINTILARI.
- ÇEKEK ALANI OLMAMASI SEBEBİYLE GEMİ BAKIM TUTUMLARININ SAĞLIKLI YAPILAMAMASI.
- ÖZEL TAŞIMACILARIN FERİBOTLARININ GÜVENLİ OLMAMASI VE TARAFIMIZCA YAPTIRIM UYGULANAMAMASI.
- ÖZEL FERİBOTLARIN YOLCULUK VERİLERİNİN DÜŞÜK OLDUĞU ZAMANLARDA HİZMETİNİ SONA ERDİRMESİ.
- ARTAN YAKIT VE AMORTİSMAN GİDERLERİ SEBEBİYLE GELİRİN GİDERİ KARŞILAMAMASI.

ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

- YANAŞMA YERLERİNİN YENİLENMESİ İÇİN ELAZIĞ DEFTERDARLIĞINDAN BEKLENEN OLURUN VERİLEREK YENİ YANAŞMA YERLERİ VE ÇEKEK ALANI YAPILMASI.
- LİMAN BAŞKANLIKLARI TARAFINDAN DÜZENLİ DENETİM YAPILMASI VE YETERLİLİĞİ OLMAYAN FERİBOTLARIN HİZMETİNİN SONA ERDİRİLMESİ.
- ÖZEL TAŞIMACILARIN HİZMETİNİN AKSATMAMASININ SAĞLANMASI.
- ÖZEL FERİBOTLARA YAPTIRIM UYGULANABİLMESİ İÇİN YENİ YANAŞMA YERLERİNİN YAPILMASI VE TARFIMIZCA İSKELE RUHSATININ ALINMASI.
- FERİBOT TAŞIMA ÜCRETLERİNE YILLIK ARTAN YAKIT VE DİĞER GİDERLERE GÖRE ARTIŞ UYGULANMASI.

İÇ SULAR BİRİMİ

FERİBOT FAALİYETLERİ

2018 YILINDA FERİBOT HATTINDA
105.00 ARAÇ GEÇİŞİ , **480.000** YOLCU GEÇİŞİ
GÜNLÜK ORTALAMA **287** ARAÇ
GÜNLÜK ORTALAMA **1.150** YOLCU GEÇİŞİ

İÇ SULAR BİRİMİ

FERİBOT ARAÇ GEÇİŞLERİ

AYLAR	2017 ARAÇ SAYIMI	2017 GELİR	2018 ARAÇ SAYIMI	2018 GELİR	ARAÇ GEÇİŞ ARTIŞ YÜZDESİ	GELİR ARTIŞ YÜZDESİ
OCAK	2.603	50.742 ₺	2.593	53.090 ₺	-0,38%	4,42%
ŞUBAT	3.498	57.941 ₺	4.064	73.314 ₺	13,98%	20,96%
MART	3.244	51.173 ₺	3.020	63.922 ₺	-7,41%	19,94%
NİSAN	3.117	50.816 ₺	3.735	70.655 ₺	16,53%	28,07%
MAYIS	4.155	68.000 ₺	3.760	80.280 ₺	-10,50%	15,29%
HAZİRAN	5.913	95.070 ₺	6.145	114.314 ₺	3,77%	16,83%
TEMMUZ	7.029	115.650 ₺	7.254	140.450 ₺	3,10%	17,65%
AĞUSTOS	5.515	91.967 ₺	5.659	106.347 ₺	2,54%	13,52%
EYLÜL	5.096	86.041 ₺	4.638	101.684 ₺	-9,87%	31,25%
EKİM	4.075	69.902 ₺	3.477	80,18 ₺	-14,67%	12,81%
KASIM	2.717	50.900 ₺	4.170	87.289 ₺	34,84%	41,68%
ARALIK	1.770	31.648 ₺	1.625	40.453 ₺	-8,92%	21,76%
TOPLAM	**48.732**	**819.850 ₺**	**50.140**	**931.878 ₺**	**2,80%**	**20,34%**

İÇ SULARBİRİMİ

2018 FERİBOTİSTATİSTİKLERİ

İÇ SULAR BİRİMİ

PERSONEL GİDER	924.000,00 ₺
YAKIT GİDER	385.694,00 ₺
AMORTİSMAN GİDER	196.000,00 ₺
YATIRIMLAR	258.000,00 ₺
ALINAN KREDİLER	500.000,00 ₺
GİDER TOPLAM	2.023.694,00 ₺
GELİR TOPLAM	1.503.500,00 ₺
FARK	**-520.194,00 ₺**

İÇ SULAR BİRİMİ

- Balıkçıların dinlenmeleri ve ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile Balıkçı Barınağı yapılmıştır
- Atabey İskelesine gelen yolcu ve vatandaşlarımızın dinlenmeleri ve ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile Liman Cafe yapılmıştır
- Battalgazi/Atabey İskelesi İç Sular Liman İşletmeciliği Feribot ve Gezi Teknesi Sevk ve İdare İşi Hizmet Alım İhalesi yapılmıştır.
- Toygar Feribot Mesire Alanı Peyzaj Düzenlemesi ile Elektrik ve Aydınlatma Sistemleri yapılmıştır.
- Yolcu Gemisine Multifoncion X Band Radar Sistemi Alımı yapılmıştır.

Sıra No	İşin Adı	Adet	İlçe/Mahalle	Yıl	İşin Bütçesi (KDV Dahil)	Ayni ve Nakdi Gerçekleşme Oranı
1	Hasırcılar Balıkçı Barınağı	1	Battalgazi	2017	20.650,00 ₺	100%
2	Liman Kafe	1	Battalgazi	2017	160.480,00 ₺	100%
3	Karakaya Baraj Gölü üzerinde yapılması düşünülen yanaşma yerleri, etüd-proje, araştırma, fizibilite, sondaj, çed, ve imar planı işlerinin yapılması	1	Battalgazi	2017	158.120,00 ₺	100%
4	Battalgazi/Atabey İskelesi İç Sular Liman İşletmeciliği Feribot ve Gezi Teknesi Sevk ve İdare İşi Hizmet Alım İhalesi	1	Battalgazi	2017	213.905,20 ₺	100%
5	Toygar Feribot Mesire Alanı Peyzaj Düzenlemesi ile Elektrik ve Aydınlatma Sistemlerinin Yapımı	1	Battalgazi	2018	422.992,24 ₺	100%
6	Feribot Mesire Alanına 32 Adet Kamelya, 25 Adet Kule Çöp Kovası ve 15 Adet Döküm Bank Alımı	72	Battalgazi	2018	250.160,00 ₺	100%
7	32 Adet Barbekü ve 4 Adet Çeşme Yapımı	36	Battalgazi	2018	70.800,00 ₺	100%
8	Yolcu Gemisine Multifoncion X Band Radar Sistemi Alımı	1	Battalgazi	2018	184.080,00 ₺	100%
				TOPLAM	1.481.187,44 ₺	

İÇ SULAR BİRİMİ

ŞEHİT FETHİ SEKİN İSKELESİ YOLCU BEKLEME SALONU

- 1000 m² ALAN KİLİT TAŞI
- 4 ADET ÇARDAK
- 1 ADET ÇEŞME
- 1 ADET LEDLİ PANO/ AYDINLATMALAR YAPILMIŞTIR.

İÇ SULAR BİRİMİ

ATABEY İSKELESİ YOLCU BEKLEME SALONU

- ATABEY İSKELE ALANINA VATANDAŞLARIMIZIN MEVSİM ŞARTLARINDAN ETKİLENMEMESİ İÇİN YAPILAN 100 m² YOLCU BEKLEME SALONUNUN İNŞAATI TAMAMLANMIŞTIR.
- YOLCU BEKLEME SALONU İÇERİSİNDE ÇOCUK BAKIM ODASI, BAYAN WC VE PERSONEL ODASI BULUNMAKTA OLUP, AYRICA KAFE İŞLETMESİ FAALİYET GÖSTERMEKTEDİR.

İÇ SULAR BİRİMİ

ATABEY MESİRE ALANI

- TOPLAM 14.000 m² ALANDA SERT ZEMİN VE PEYZAJ ÇALIŞMASI YAPILMIŞTIR.
- 32 ADET KAMERYA KURULUMU YAPILMIŞTIR.
- 32 ADET BARBEKÜ KURULUMU YAPILMIŞTIR.
- 20 ADET BANK KURULUMU YAPILMIŞTIR.
- 1 ADET ÇOCUK PARKI YAPILMIŞTIR
- 4 ADETÇEŞME YAPILMIŞTIR.
- 30 ADET KUŞ EVİMONTAJI YAPILMIŞTIR.
- 25 ADET ÇÖP KOVASI MONTAJI YAPILMIŞTIR.

İÇ SULAR BİRİMİ

FERİBOT İSKELELERİ PROJESİ

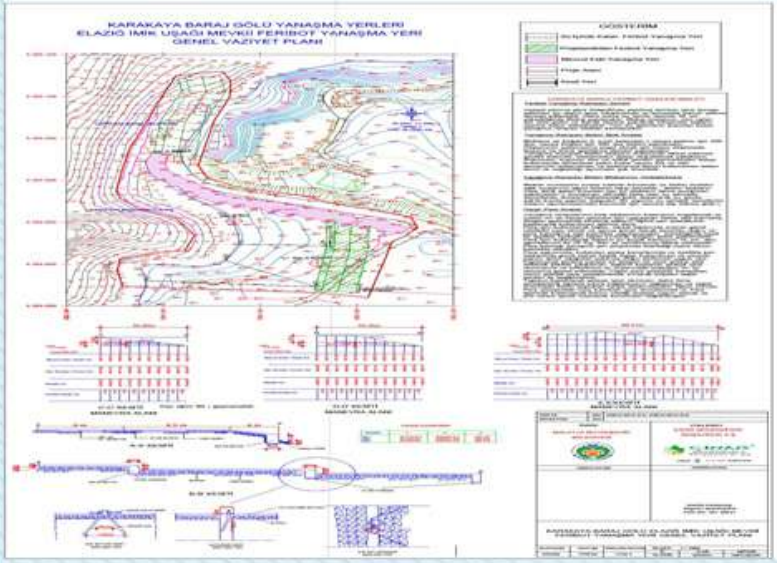
- ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI ALTYAPI YATIRIMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN İNŞASI İÇİN ONAY ALINAN PROJE ÇALIŞMASI DAHİLİNDE;
- BATTALGAZİ VE BASKİL FERİBOT İSKELESİ, İSKELE ALANI YAPIMI İÇİN ÇED RAPORU TAMAMLANDI.
- İMAR PLANLARI HAZIRLANARAK ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI MEKANSAL PLANLAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NE SUNULMUŞ.
- MEKANSAL PLANLAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN KURUM GÖRÜŞLERİNE ÇIKILMIŞTIR.
- İSKELELERDEKİ ÇÖKMELER, SU SEVİYESİNDEKİ DEĞİŞİMLER, ÖZELLİKLE RÜZGARLI HAVALARDA GEMİLERİN YANAŞMASINA İMKAN VERMEMEKTEDİR.
- İŞ MAKİNELERİ İLE SÜREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILARAK GEMİLER FAAL TUTULMAKTADIR.

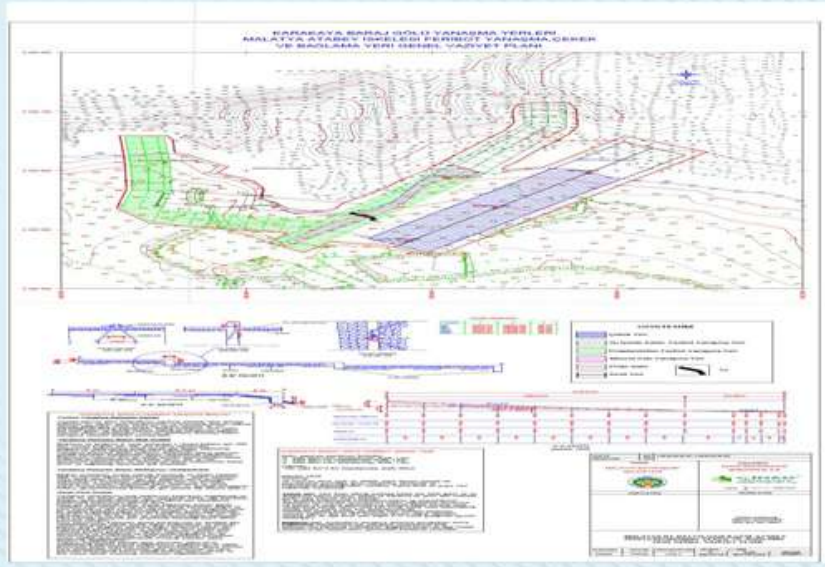
İÇ SULAR BİRİMİ

FERİBOT İSKELELERİ 2019 PROJELERİ

- ŞEHİT FETHİ SEKİN FERİBOT İSKELESİ, İSKELE ALANI YAPIMI İÇİN ÇED RAPORU AKABİNDE İMAR ONAYLARIDA TAMALANARAK İNŞA İÇİN GİRİŞİMLERE BAŞLANACAKTIR.

- ATABEY FERİBOT İSKELESİ ALANI YAPIMI İÇİN ÇED RAPORU AKABİNDE İMAR ONAYLARIDA TAMALANARAK İNŞA İÇİN GİRİŞİMLERE BAŞLANACAKTIR.





İÇ SULAR BİRİMİ

GEZİ TEKNESİ FAALİYETLERİ

- 100 KİŞİ KAPASİTELİ MALATYA İSİMLİ GEZİ TEKNESİ SOSYAL ETKİNLİK DÜZENLENMESİ İÇİN GRUP VE TARİFELİ OLARAK GEZİ FAALİYETLERİ DÜZENLENMİŞTİR.

- GEZİ TEKNESİ İLE KARAKAYA BARAJ GÖLÜ ÜZERİNDE TUR, DÜĞÜN, ORGANİZSAYON V.S. AKTİVİTELERİN ARTIRILMASI AMACI İLE REKLAM VE TANITIM YAPILARAK DAHA ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI HEDEFLENMEKTEDİR.

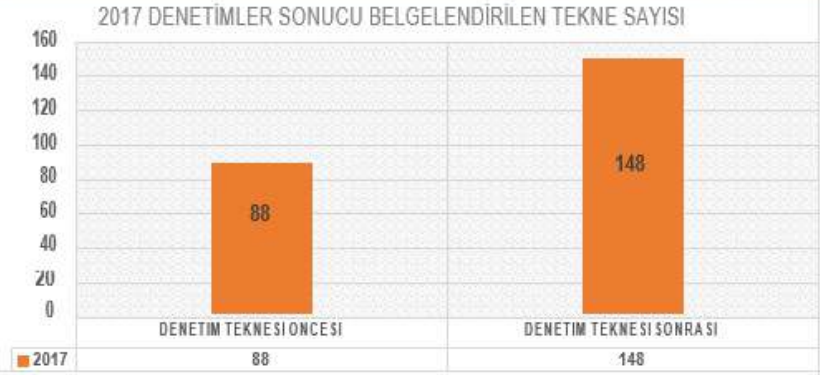
İÇ SULAR BİRİMİ

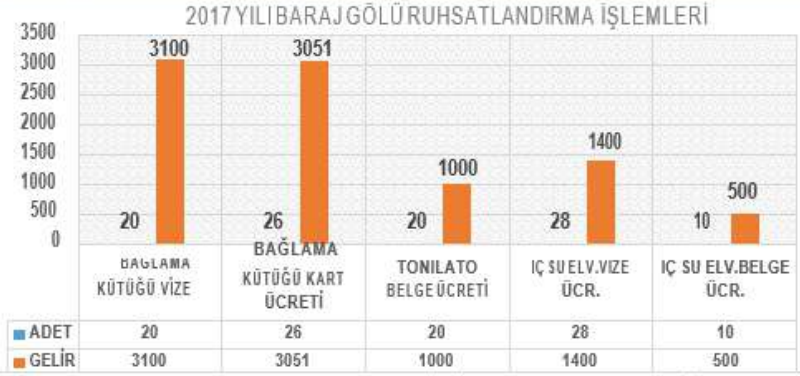
TEKNE DENETİM VE RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİ

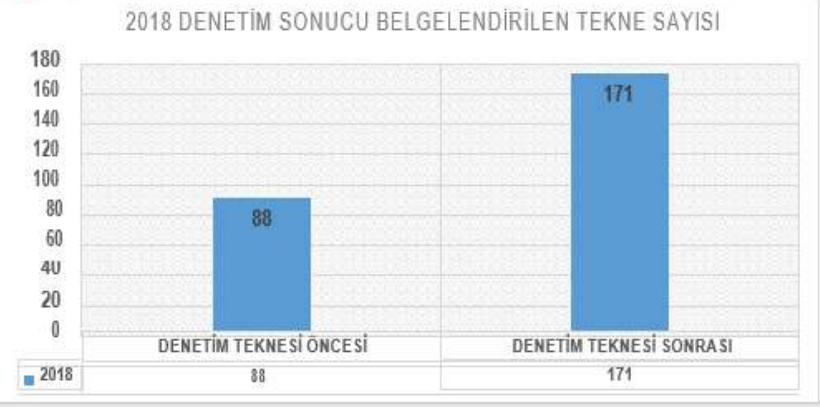
- DENETLEME TEKNESİ İLE KARAKAYA BARAJ GÖLÜ ÜZERİNDE GÜNLÜK DENETİMLER YAPILMAKTADIR.
- DENETİMLERDE TEKNELERİN CAN YELEĞİ, CAN SİMİDİ, TEKNEMUKAVEMET VS GİBİ EMNİYET LİSEYİ İÇİN KONTROLLERİ YAPILMAKTADIR.
- BU DENETİMLERLE MEYDANA GELEBİLECEK KAZALARIN SAYISI VE CAN VE MAL KAYBI RİSKİNİ AZALTMAK AMAÇLANMIŞTIR.

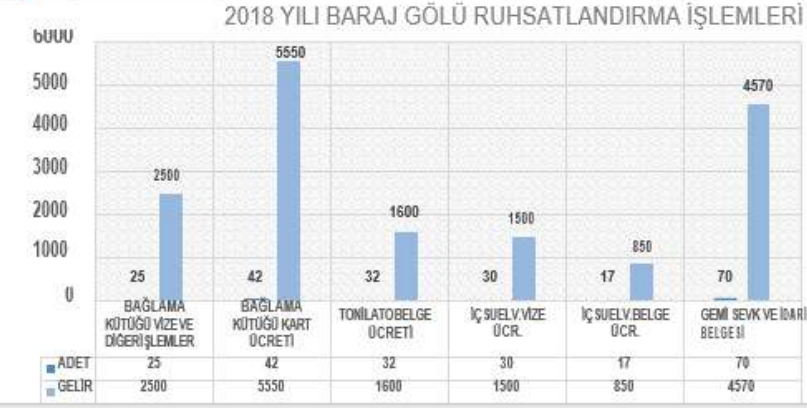
TEKNE DENETİM VE RUHSATLANDIRM İŞLEMLERİ FAALİYETLERİ

2017/2018 YILI TEKNE DENETİM,RUHSATLANDIRMA VE GELİR









İÇ SULAR BİRİMİ

BALIKÇI BARINAĞI

- HASIRCILAR BÖLGESİNDE BALIKÇILIK FAALİYETİ GÖSTERMEKTE OLAN 24 BALIKÇI ESNAFININ KULLANIMI İÇİN BÖLGEYE 35 m² ÇELİK KONDRÜKSİYON BALIKÇI BARINAĞI İNŞAATI TAMAMLANMIŞ,
- BARINAKLARDA BALIKÇILARIN SOĞUK, SICAK, YAĞIŞLI VS. DURUMLARDA SIĞINMALARINI SAĞLAYARAK KALİTELİ BİR YAŞAM ALANI SAĞLANMASI AMAÇLANMIŞTIR.
- PROTOKOL İLE HASIRCILAR BALIKÇILIK KOOPERATİFİNE DEVREDİLMİŞTİR.

BALIKÇI BARINAKLARI

- 7 İLÇEYE KIYISI OLAN KARAKAYA BARAJI ÜZERİNDEKİ BALIKÇI KOOP. LAR İÇİN 2 ADET BARINAK YAPILMASI PLANLANMAKTADIR.

İÇ SULAR BİRİMİ

EĞİTİM VE BELGELENDİRME LERİMİZ

- MERSİN LİMAN BAŞKANLIĞI İLE ORTAK YAPILAN GEMİ SEVK VE İDARE BELGE SINAVI SONUCUNDA;
- 2016 YILI İÇERİSİNDE 67
- 2017 YILI İÇERİSİNDE 56
- 2018 YILI İÇERİSİNDE 71 KİŞİYE GEMİ SEVK VE İDARE BELGESİ VERİLMİŞTİR.

İÇ SULAR BİRİMİ

- GEMİLERDE EMNİYET YÖNETİM SİSTEMİNİN (ISM) KURULMASI

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SOSYAL VE İKTİSADİ İŞLETMESİ EMNİYETLİ YÖNETİM SİSTEMİ					
HAZIRLAYAN:KPT.MEHMET KAYIŞ					
REVIZYON NO	02	REVIZYON TARIHI	15.03.2018	SAYFA NO	1/63

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SOSYAL VE İKTİSADİ İŞLETMESİ

EMNİYETLİ YÖNETİM SİSTEMİ EL KİTABI

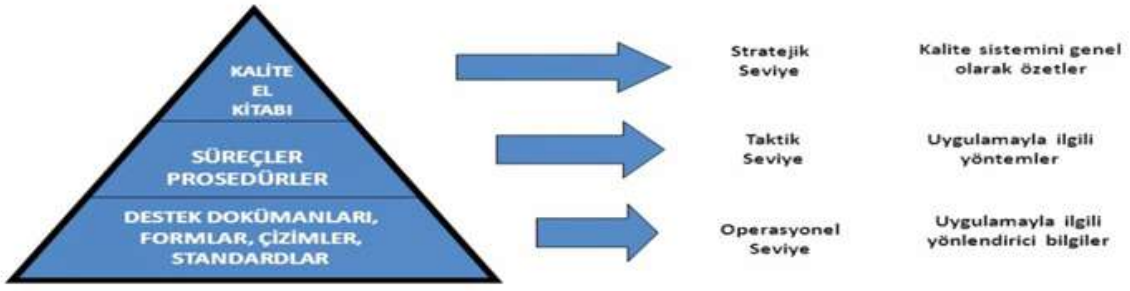
1. Genel
2. Emniyet ve Çevre Koruma (E&ÇK) Politikaları
3. Yetki ve Sorumluluklar
4. yetkilendirilmiş Kişi
5. Kaptan Yetki ve Sorumlulukları
6. İnsan Kaynakları
7. Gemi Operasyon Planları
8. Acil Durumlara Hazırlık
9. Kazaların, Tehlikeli Durumların ve Uygunsuzlukların Rapor Edilmesi ve İncelenmesi
10. Gemi Ekipmanının Bakımı
11. Dokümantasyon
12. Şirket Doğrulaması, Gözden Geçirme ve Değerlendirmesi
13. Sertifikalar ve Yıllık Sörveyler

İÇ SULARBİRİMİ

TOPLU TAŞIMADA KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ (ISO 9001) 2019 YILI HEDEFLERİMİZ

Kalite yönetim sistemi= *yazılı belgeler*

yaptığını yaz, yazdığını yap



İÇ SULAR BİRİMİ

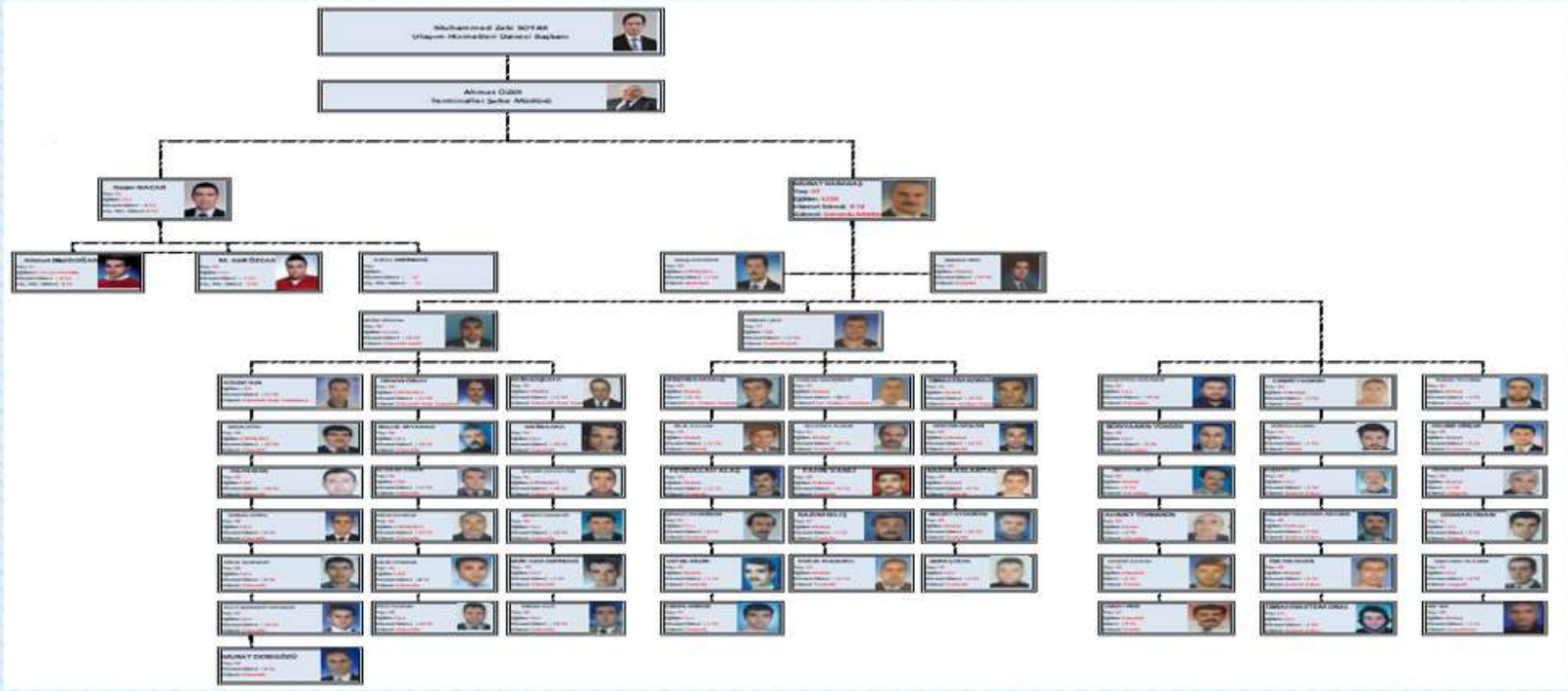
KARAKAYA BARAJ GÖLÜ VE ÇEVRESİNE İLİŞKİN KENTSEL SU YÖNETİMİ VE EKOLOJİK PLANLAMA

AMAÇ: KAYHİB ve İnönü Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Peyzaj Mimarlığı Bölümü iş birliği ile Karakaya Baraj Gölü ve çevresinin ekolojik özelliklerin korunarak tarihi, kültürel, turistik, sportif, gezi, eğlence, dinlence vb. ilişkilendirerek bölgenin turizme kazandırılması ve yapılacak yatırımlara kaynak niteliği taşıyacak planlamanın hazırlanması.

DURUM: 2018-2019 Eğitim - Öğretim yılında Peyzaj Mimarlığı bölüm öğrencileri bölgede saha çalışması yürütmektedir. 2019 yılında Turizm Çalıştayı yapılması ile projenin görünürlük kazanması ve farkındalık etkisi ile bölgenin amacına uygun geliştirilmesi sağlanacaktır.

KURUMSAL BİLGİLER:

Şube Müdürlüğümüz Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesinde 31 Mart 2014 tarihinde kurulmuş olup TERMİNALLER Şube Müdürü ve Hizmet Alımı kapsamında çalışan 63 şirket personeli olmak üzere toplam 64 personelden oluşmaktadır.



GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARIMIZ.

1. İl sınırları içinde bulunan tüm şehir içi ve şehirlerarası otobüs terminallerinin Kanun ve Yönetmelik hükümleri doğrultusunda sevk ve idaresini Büyükşehir Belediyesi adına yürütmek.
2. İl genelinde ihtiyaç analizleri yaparak ihtiyaç duyulan ilçelere şehir içi ve şehirlerarası otobüs terminalleri yapılması konusunda çalışma yürütmek,
3. Mevcut terminallerin bakım, onarım, tamir, ısıtma, aydınlatma, soğutma, iç ve dış alan temizliği, çevre düzenlemesi, otopark, taşınır mallar vb. iş ve işlemlerini yapmak ve/veya yaptırmak,
4. Şehir içi ve şehirlerarası otobüslerle düzenli ve düzensiz taşımacılık yapan firma ve acentelerin Kanun ve Yönetmeliklere uygun olarak faaliyetlerini sürdürmelerini denetlemek, şikayetleri neticelendirmek, gerektiği takdirde ilgililer hakkında yasal işlem yapmak ve/veya yaptırmak,
5. İl sınırları içindeki otoparkların (yediemin otoparklar dahil) çalışma usul ve esaslarını belirlemek, denetlemek ve koordinasyonunu sağlamak, gelişen ve değişen şehir yapısı gereği otopark ihtiyaçlarını tespit etmek ve ihtiyaç duyulan alanlara otopark yapılması konusunda çalışmalarda bulunmak, Valilik oluru gereği yediemin otoparkların her altı ayda bir denetlemek,
6. İl geneli Parkmetre (Yol Üstü Otopark) işletmesinin kanun ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda işletilmesini denetlemek, kurumlar arası koordinasyonunu sağlamak, ihtiyaç duyulan yeni parkmetre alanlarını belirlemek ve belirlenen alanların projelendirme işini tamamlayarak parkmetreye açılması için gerekli resmi süreçleri başlatmak,
7. İl geneli Oto Lastik, Oto Yıkama ve Rent A Car işletmeciliği yapacak işyerlerine UKOME kararı ile belirlenen çalışma usul ve esaslarına göre uygunluk görüşü vermek ve uygunluk görüşü sonrası faaliyete başlayan bu işletmelerin denetimlerini yapmak.

SORUMLULUK ALANLARIMIZ

Terminaller Şube Müdürlüğü; uluslararası şehirlerarası ve il sınırı içinde yolcu, yük/eşya taşımacılığı ve/veya otopark işletmeciliği faaliyetlerinde bulunan/bulunacak olan gerçek ve/veya tüzel kişilerin; 5216 sayılı büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2918 sayılı Karayolu Trafik Kanunu, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu, Karayolu Taşıma Yönetmeliği ve ilgili tüm kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik ve genelgeler, meri imar planı, plan notları ile meclis tarafından yürürlüğe giren Terminaller Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak faaliyette bulunmak.

MAŞTİ (ŞEHİRLER ARASI OTOBÜS TERMİNALİ)

2018 Yılı

- 99.282adet Araç Çıkış Yapmıştır.
- 1.137.130 Kişi Seyahat Etmiştir.

- 96.758 AraçÇıkış Yapmıştır. — 2017
- 86.396 adet Araç Çıkış Yapmıştır. — 2016
- 65.425 AraçÇıkış Yapmıştır. — 2015

İL MERKEZLİFİRMA	İL DIŞI FİRMA
8 ADET FİRMA	14 ADET FİRMA
TOPLAM : 22 ADET FİRMA	
MAŞTİ BİNASI TOPLAM BAGIMSIZ BÖLÜM SAYISI : 81 ADET	

6.850 m² kullanım alanına sahip zemin katta;

- 3 adet bekleme salonu
- 56 adetyazıhane,
- 25 adet işyeri
- 2 adet Mescit
- 1 adet bebek emzirme odası
- Polis, Zabıta, Güvenlik Noktaları
- 2 adet restoran,
- 1 adet kafeterya
- Bay - bayan WC bulunuyor.

MAŞTİ 2018 GİRİŞ/ÇIKIŞ ARAÇ YOĞUNLUKLARI
12000
10000
8000
6000
4000
2000
0
YERLİ FİRMA
TALİ FİRMA
KÖTOBÜS
MİNİBÜS
ÖZEL ARAÇ
TOPLAM
OCAK AYI 1112 3021 574 794 2390 7891
ŞUBAT AYI 949 2442 475 641 1924 6431
MART AYI 937 2340 486 669 1861 6313
NİSAN AYI 965 2797 535 759 1955 7011
MAYIS AYI 1013 2474 509 897 2489 7382
HAZİRAN AYI 1326 2712 571 1124 3822 9555
TEMMUZ AYI 1538 3124 613 1166 4250 10689
AĞUSTOS AYI 1655 3202 760 1042 3234 9893
EYLÜL AYI 1420 2971 740 1148 3718 9997
EKİM AYI 1110 2712 703 1181 3107 8813
KASIM AYI 1052 2388 692 1040 2966 8117
ARALIK 1013 2227 617 877 2456 7190

Emniyet Genel Müdürlüğünün Güvenlik Denetleme Raporu doğrultusunda Maşti binasının giriş çıkış kapılarına 3 adet bagaj kontrol(x-ray), 6 adet kapı detektörü yerleştirilmiştir. Koruma bantları ile yönlendirme yapılmıştır.

Emniyet Genel Müdürlüğünün Güvenlik Denetleme Raporu doğrultusunda Maşti'nin çevresi ferforje tel örgü ile çevrilmiş kontrollü tek giriş ve çıkış noktası oluşturulmuştur.

Maşti Terminalinde uygunsuz, süresiz parklanmaları önleme maksatlı tedbir almak için vaziyet palanında ki uygun alanlar değerlendirilerek 150 araçlık açık otopark alanı oluşturulmuştur. 45 dk'sı ücretsiz olup üzeri süre kullanımları ücretlendirmeye tabi tutulmuştur. Alanın güvenlik, disiplin, trafik asayişini temin etmek için Belediyemiz iştiraki olan Esenlik şirketi üzerinden hizmete sunulmuştur.

Maşti işletme binası ısıtma – soğutma sistemleri yenilenmiştir.

A Girişi 10 adet B
Girişi 10 adet C
Girişi10Adet
Orta Mekanda 10 Adet
Olmak üzere toplamda 40 adet Yük taşıma aracı yolcuların hizmetine sunulmuştur.

Maşti Terminalimizde Genel etkinliklere gerektiğinde ev sahipliği yapmaktadır..

Hacı Uğurlama organizasyonu, Asker Uğurlama ve Öğrenci kayıt ve bilgilendirme stantları kurulmakta olup faaliyetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır

Karayolu Taşıma Yönetmeliği mevzuatı kapsamında Tarifesiz ve kayıt dışı yolcu taşımacılığı yapan A1(40araç),D2(22Araç)firmalar mevcut işletmesistemimizin içinekabul edilmemiştir. Tespiti yapılan araçların listesi.

	A1 VE D2 YETKİ BELGELİ ARAÇLAR				
NO	Kızılay (A1)	Aslanlar (A1)	Has Muş (D2)	Öz Bingöllüler (D2)	Çakıroğlu (A1)
1	23 LP 924	23 BR 317	49 DD 515	12 AK 395	46 KD 821
2	34 YB 4573	23 KB 629	49 AB 227	23 K 3000	46 KD 021
3	23 BA 194	23 KB 631	49 AZ 632	12 AK 354	46 DM 408
4	59 NE 213	23 KB 632	49 AS 347	12 AP 521	
5	23 HV 603	23 KB 633	49 AB 514	12 AK 572	
6	23 DM 176	23 KB 637	49 DA 866	34 PDN 11	
7	23 BV 113	23 KB 639	49 AE 347		
8	23 DE 282	23 KB 641	49 AG 569		
9	23 BA 914	23 KB 642	49 AB 244		
10	44 NK 203	23 KB 643	49 AB 544		
11	23 LV 944	23 KB 644	49 AB 545		
12	23 FR 171	23 KB 645	49 AZ 272		
13	23 HK 560	23 KB 646	49 DA 989		
14	23 BV 213	23 KB 647	49 AR 223		
15	23 BU 268	23 KB 648	31 AG 401		
16	23 LP 953	23 NK 203	49 AC 017		
17	23 K 3000	23 HK 560			
18	12 AK 395				
19	23 BA 569				
20	23 DR 317				

: A1 40 ARAÇ
: D2 22 ARAÇ
TOPLAM : 62 ARAÇ

İlçe Terminali

- Yazıhane sahiplerine ait toplam 529 araç bulunuyor.
- 2018 yılında 74.230 araç çıkış yapmıştır.
- 742.300 kişi seyahat etmiştir.

Kapalı alanda;

- Toplam;47 adet işyeri ve yazıhane,
- 19 adet işyeri, 17 adet yazıhane, 9 adet boş yazıhane,
- Bay – bayan WC
- 1 adet Bay – Bayan mescit bulunmaktadır.

Toplam 15.000 m² alan üzerine kuruludur.

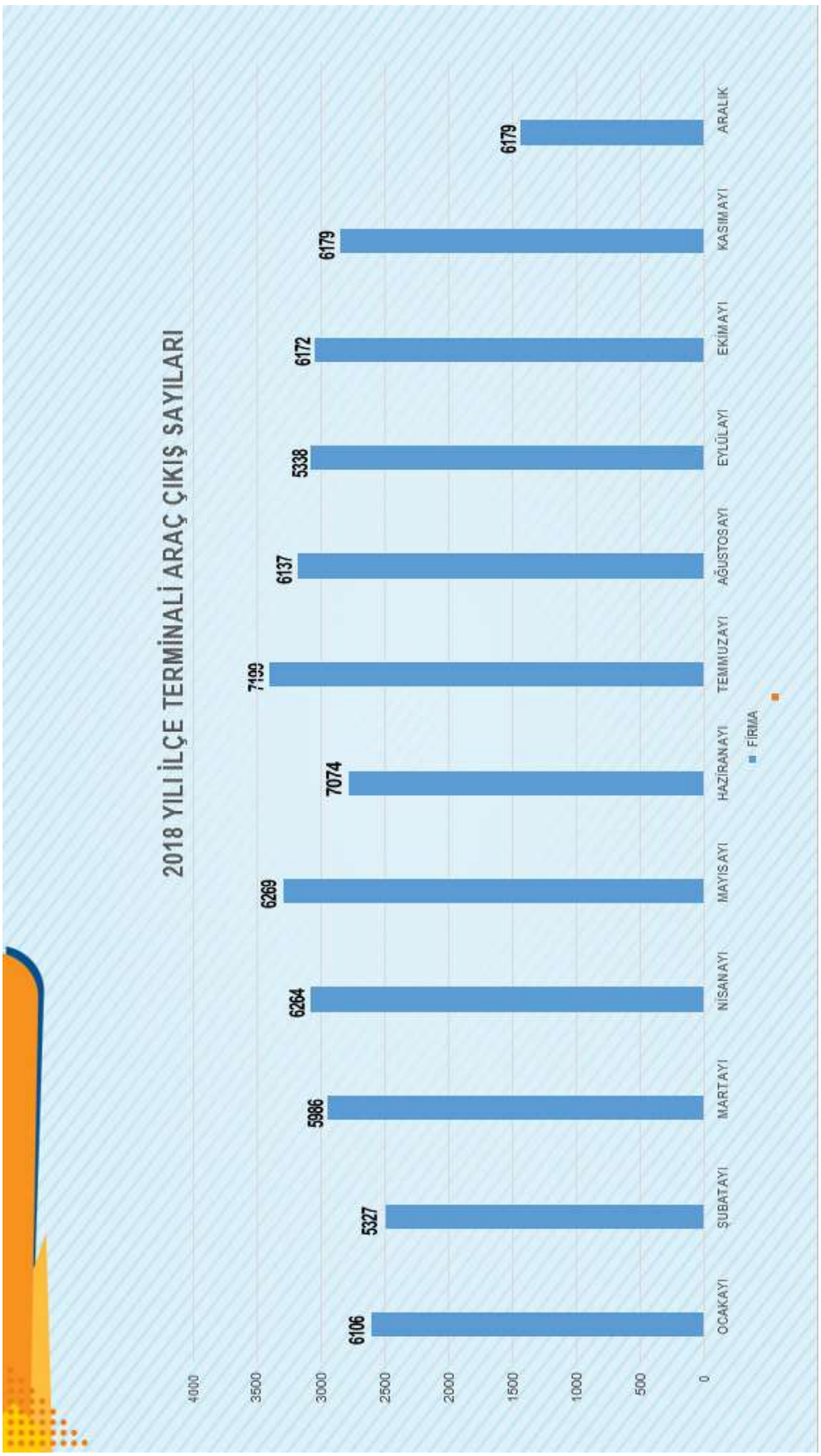
Sıra No	Yazıhane İsimleri	Araç Sayısı	Çıkış Yapan Araç Sayısı	Sıra No	Yazıhane İsimleri	Araç Sayısı	Çıkış Yapan Araç Sayısı
1	AKÇADAĞ BELEDİYESİ	3	3	11	BİRLİK TURİZM	68	45
2	AKÇADAĞ KOOP	15	15	12	KÖY ARAÇLARI	102	10
3	ARGUVAN EYMUR	4	2	13	KULUNCAK KULAŞ	16	10
4	ARGUVAN KOOP	13	9	14	KURUCUOVA	14	7
5	ÇELİKHAN	15	14	15	KÜRECİK KOZLUCA	11	12
6	DARENDE KOOP	31	14	16	ÖREN KOOP	15	12
7	DOĞANŞEHİR BELD.	10	26	17	ÖZLEM BİRLK.	26	10
8	FATİH GAZİ	107	25	18	S.S.DOĞANŞEHİR KOOP	31	26
9	GÜZELYURT HEKİMHAN	9	12	19	SÜRGÜ GÖLBAŞI	24	19
10	HEKİMHAN KOOP	15	14				

79.768 Araç Çıkış Yapmıştır. — 2017

117.165 adet Araç Çıkış Yapmıştır. — 2016

96.120 Araç Çıkış Yapmıştır. — 2015

Toplam 529 adet araç bulunmaktadır. Günlük


2018 YILI İLÇE TERMİNALİ ARAÇ ÇIKIŞ SAYILARI
4000
3500
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
6106
5327
5986
6264
6269
7074
7199
6137
5338
6172
6179
6179
OCAKAYI
ŞUBATAYI
MARTAYI
NİSANAYI
MAYISAYI
HAZİRANAYI
TEMMUZAYI
AĞUSTOSAYI
EYLÜLAYI
EKİMAYI
KASIMAYI
ARALIK
FİRMA

DOĞU GARAJI

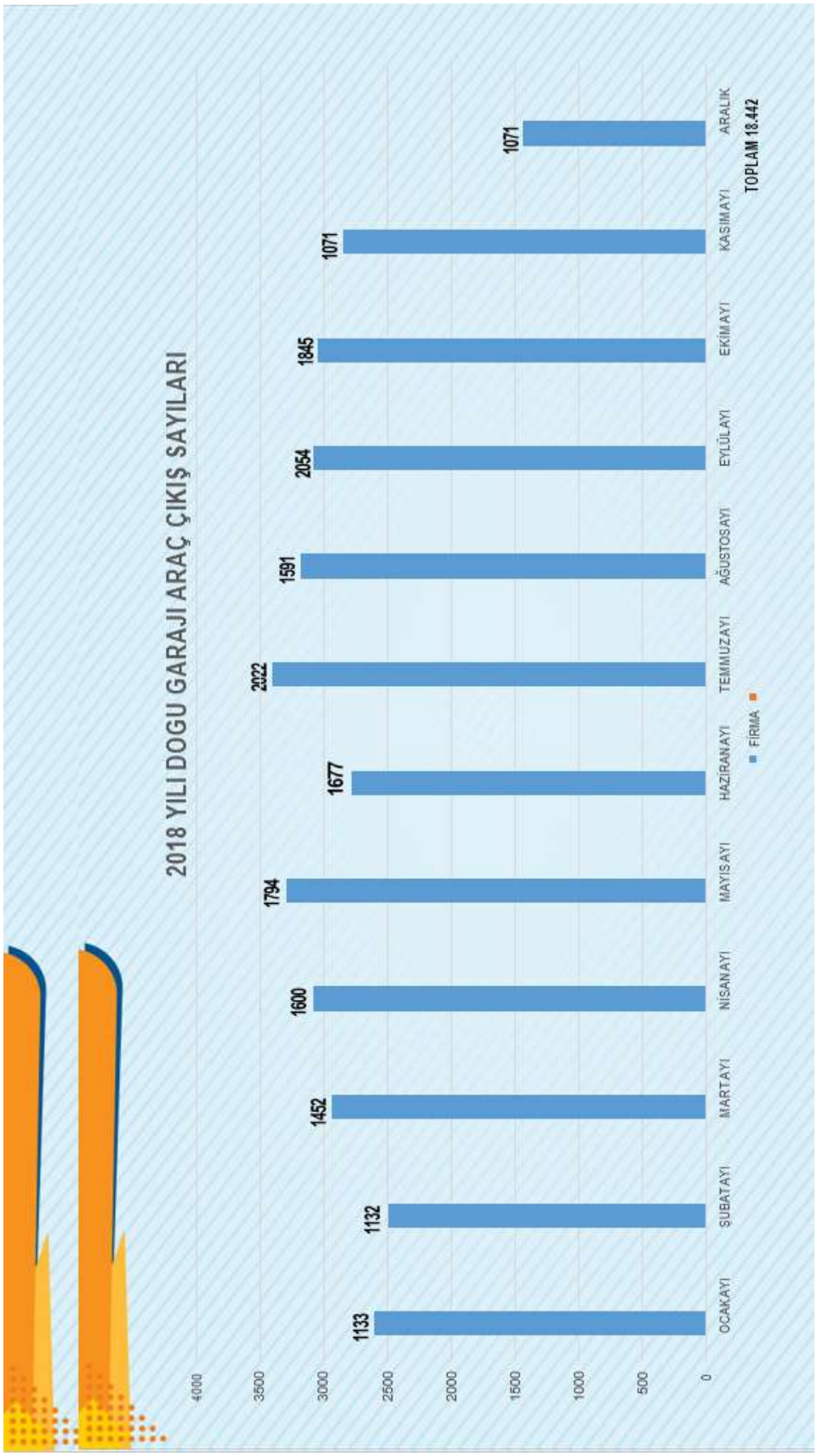
- Yazıhane sahiplerine ait toplam 192 araç bulunuyor.
- 2018 Yılında 18.442 araç çıkış yapmıştır.
- 184.420 kişi seyahat etmiştir.

Kapalı alanda;

- Toplam;42 adet işyeri ve yazıhane,
- 13 adet işyeri, 7 adet yazıhane, 22 boş dükkan
- 1 adet bekleme salonu,
- Bay – bayan WC
- 1 adet Bay – Bayan mescit bulunmaktadır.
- İşletmesi MOTAŞ A.Ş ait olup 7 adet personel çalışmaktadır.
- Toplam 7000 m² alan üzerine kuruludur.

- 34.176 Araç Çıkış Yapmıştır. — 2017
- 63.510 adet Araç Çıkış Yapmıştır. — 2016
- 20.250 Araç Çıkış Yapmıştır. — 2015

Sıra No	Yazıhane İsimleri	Araç Sayısı	Çıkış YapanAraç Sayısı (Günlük)
1	Sincik Birlik	76	5
2	Doğanyol Koop	12	12
3	Pütürge Birlik	14	14
4	Baskil Koop	11	7
5	Merkeze Bağlı Köyler	79	11
	TOPLAM	**192**	**49**


2018 YILI DOGU GARAJI ARAÇ ÇIKIŞ SAYILARI
4000
3500
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
1133
1132
1452
1600
1794
1677
2022
1591
2054
1845
1071
1071
OCAKAYI
ŞUBATAYI
MARTAYI
NİSANAYI
MAYISAYI
HAZİRANAYI
TEMMUZAYI
AĞUSTOSAYI
EYLÜLAYI
EKİMAYI
KASIMAYI
ARALIK
FİRMA
TOPLAM 18.442

KUZEY GARAJI

- Yazıhane sahiplerine ait toplam 102 araç bulunuyor.
- 2018 Yılında 32.730 araç çıkış yapmıştır.
- 327.300 kişi seyahat etmiştir.

Kapalı alanda;

- Toplam;25 adet işyeri ve yazıhane,
- 12 adet işyeri, 4 adet yazıhane 9 adet Boş dükkan
- 1 adet bekleme salonu
- Bay – bayan WC
- 1 adet Bay – Bayan mescit bulunmaktadır.
- İşletmesi MOTAŞ AŞ'ye ait olup 3 adet personel bulunmaktadır.

Toplam 5000 m^2 alan üzerine kuruludur.

Sıra No	Yazıhane İsimleri	Araç Sayısı	Çıkış Yapan Araç Sayısı (Günlük)
1	Arapgir Koop	26	24
2	Kemaliye Koop	2	2
3	Yazıhan Koop	17	15
4	Ağın	2	2
5	Merkeze Bağlı Köyler	55	55
TOPLAM		102	98

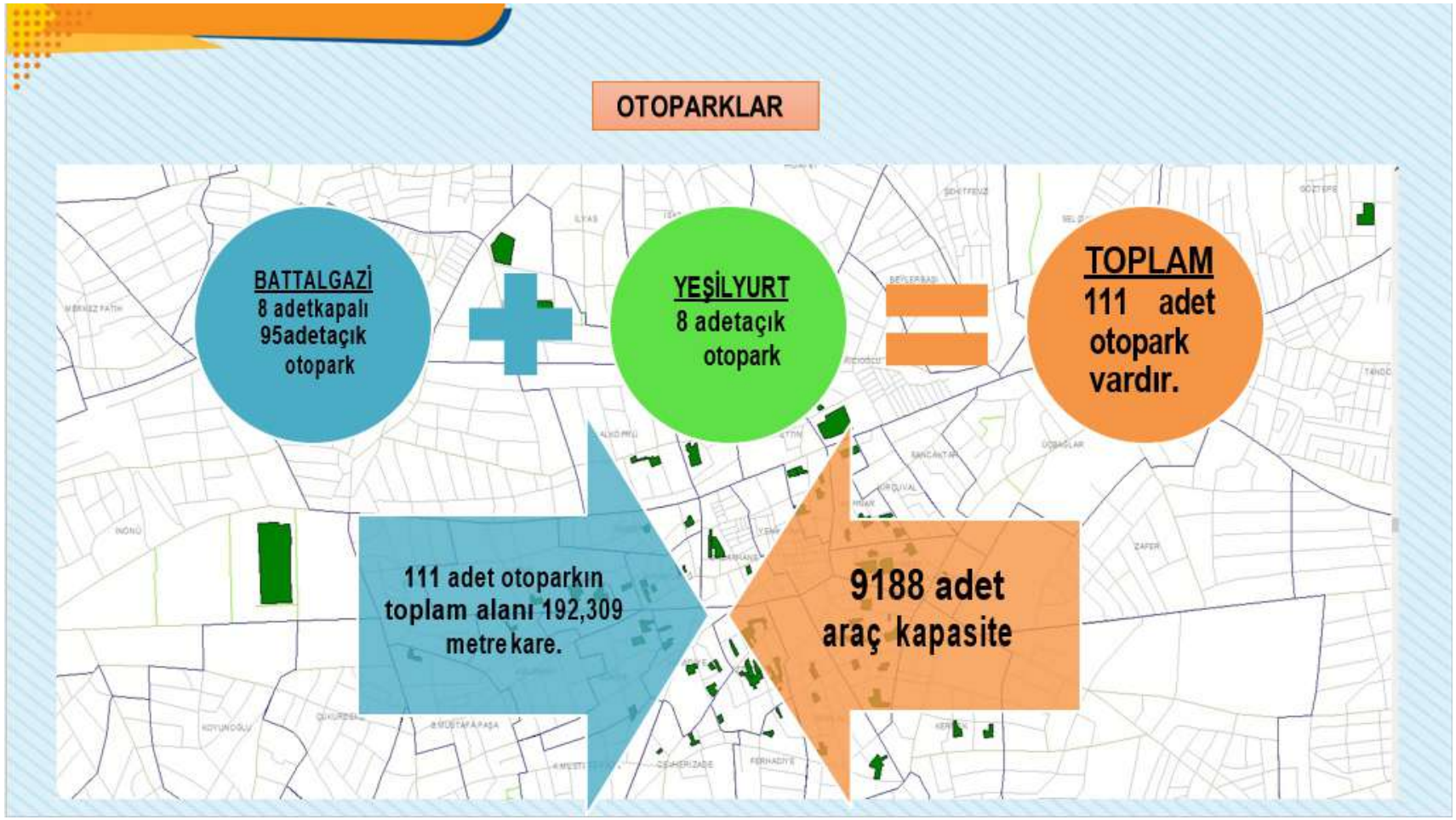
2018 YILI KUZEY GARAJI ARAÇ ÇIKIŞ SAYILARI
4000
3500
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
2751
2421
2626
2968
2727
3190
3443
3082
2805
2867
2125
2125
OCAKAYI
SUBATAYI
MARTAYI
NİSANAYI
MAYISAYI
HAZİRANAYI
TEMMUZAYI
AĞUSTOSAYI
EYLÜLAYI
EKİMAYI
KASIMAYI
ARALIK
FİRMA

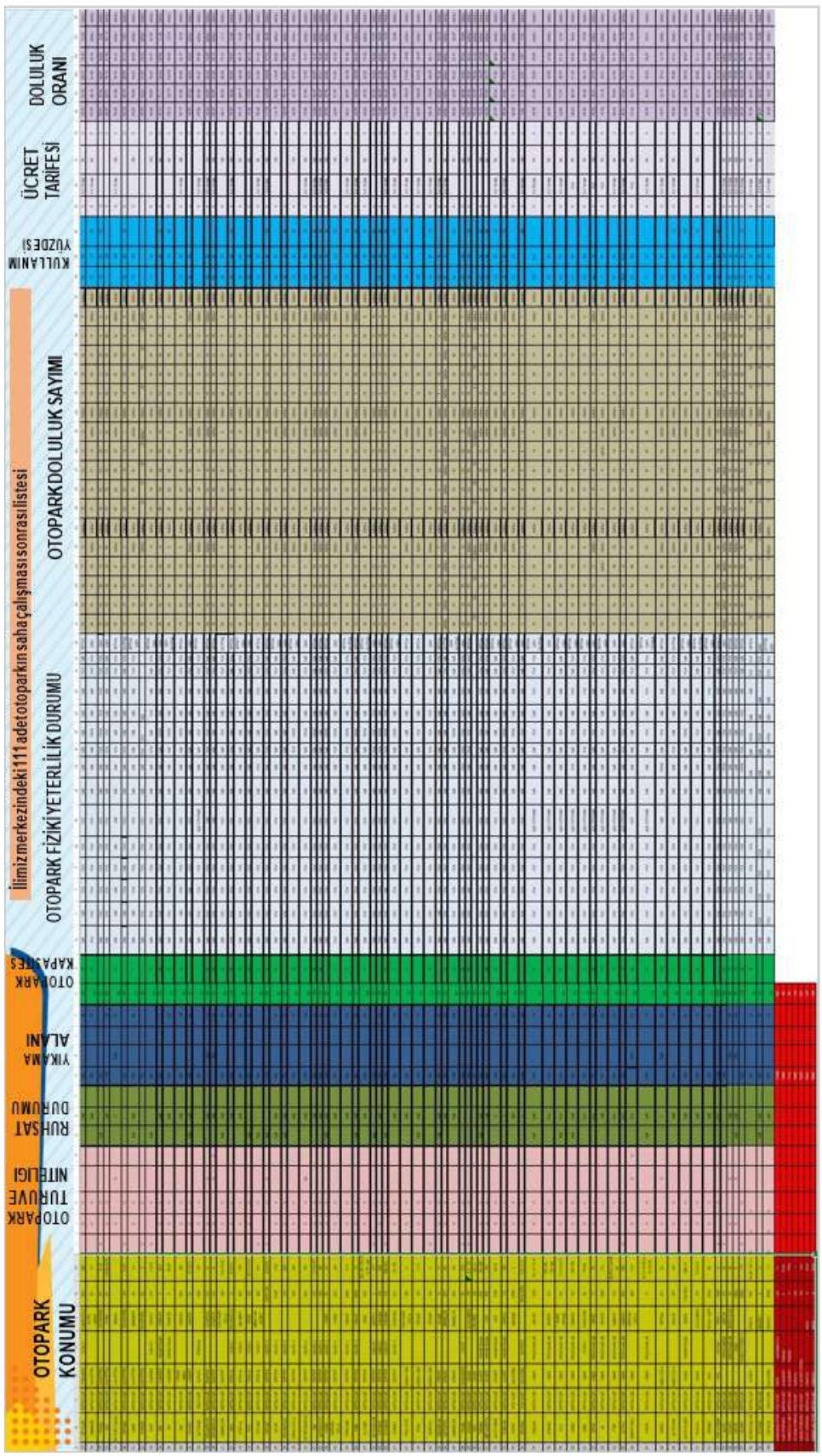
İlimizde yıllara sarih Maşti Terminali üzerinde yapılan yolcu taşıması havayolu üzerinde yapılan taşımadan olumsuz etkilenmiştir. 2017 yılında yolcu sayısı 813,767, 2018 yılında 872,136 kişidir.

TERMİNAL ADI	YOLCU(ADET) 2018 YILI	ARAÇ ÇIKIŞ2015	ARAÇ ÇIKIŞ2016	ARAÇ ÇIKIŞ2017	ARAÇ ÇIKIŞ2018
MAŞTİ	1.137.130	65,425	86,396	96,758	99,282
İLÇE TERMİNALİ	742.300	96,120	117,165	79,768	74,230
KUZEY	327.300	39,420	40,150	38,732	32,730
DOĞU	184.420	20,250	63,510	34,176	18,442
YILLIK TOPLAM	2.391.150	221,215	307,221	249,434	224,684

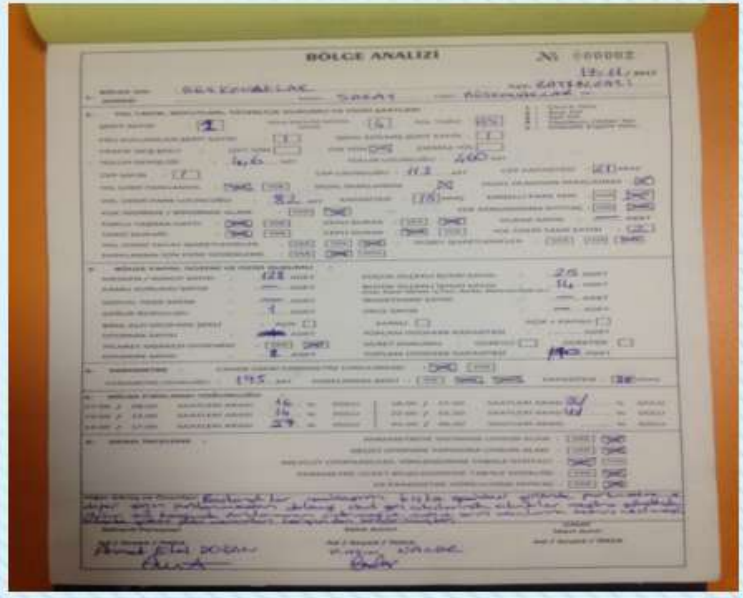
İLÇE FİZİBİLİTE ÇALIŞMALARI

İLÇE	MEVCUT TERMİNAL VAR	MEVCUT TERMİNAL YOK	İHTİYAÇ VAR	İHTİYAÇ YOK	İMAR PLANI VAR	İMAR PLAN YOK
AKÇADAĞ		YOK	VAR			YOK
ARGUVAN	VAR			YOK		YOK
ARAPGİR		YOK	VAR		VAR	
DARENDE	PROJE HAZIR	YOK	VAR		VAR	
DOGANŞEHIR	VAR		VAR			YOK
DOĞANYOL		YOK	VAR		VAR	
HEKİMHAN	VAR		VAR			YOK
KALE		YOK	VAR			YOK
KULUNCAK		YOK	VAR			YOK
PÜTÜRGE	YAPIM AŞAMASINDA					
YAZIHAN		YOK	VAR		VAR	


OTOPARKLAR
BATTALGAZİ
8 adetkapalı
95adetaçık
otopark
YEŞİLYURT
8 adetaçık
otopark
TOPLAM
111 adet
otopark
vardır.
111 adet otoparkın
toplam alanı 192,309
metre kare.
9188 adet
araç kapasite


İlimizmerkezindeki111adetotoparkınsahaçalışmasısonrasıistesi
OTOPARK KONUMU
OTOPARK TÜRÜVE NİTELİĞİ
RUHSAT DURUMU
YIKAMA ALANI
OTOPARK KAPASİTESİ
OTOPARK FİZİKİYETERLİLİK DURUMU
OTOPARKDOLULUK SAYIMI
KULLANIM YÜZDESİ
ÜCRET TARİFESİ
DOLULUK ORANI

Otopark ana planı kapsamında 125.700 metrekare alanı olan saray mahallesi pilot bölge olarak çalışılmıştır. Otopark ve Bölge analizleri çıkartılarak raporlaması yapılmıştır. Oluşturulan 18 Bölgenin saha çalışmalarına başlanması için planlar ve verilerin toplanması çalışmaları başlatılmıştır. Çalışmalar 12 bölge de tamamlanmış, büro da raporlama çalışmaları başlatılmış devam etmektedir.



İl Genelinde 18 mahalle bazında yapılan 12 BÖLGE ANALİZ çalışması

BÖLGEYE AİT BİLGİLER | YOL YAPISI, BOYUTLARI, YETERLİLİK DURUMU ve FİZİKİ ŞARTLAR | BÖLGE YAPISI, DÜZENİ ve FİZİKİ DURUMLARI | PARK METRE | PARKLANMA YOĞUNLUĞU | GENEL İNCELEME

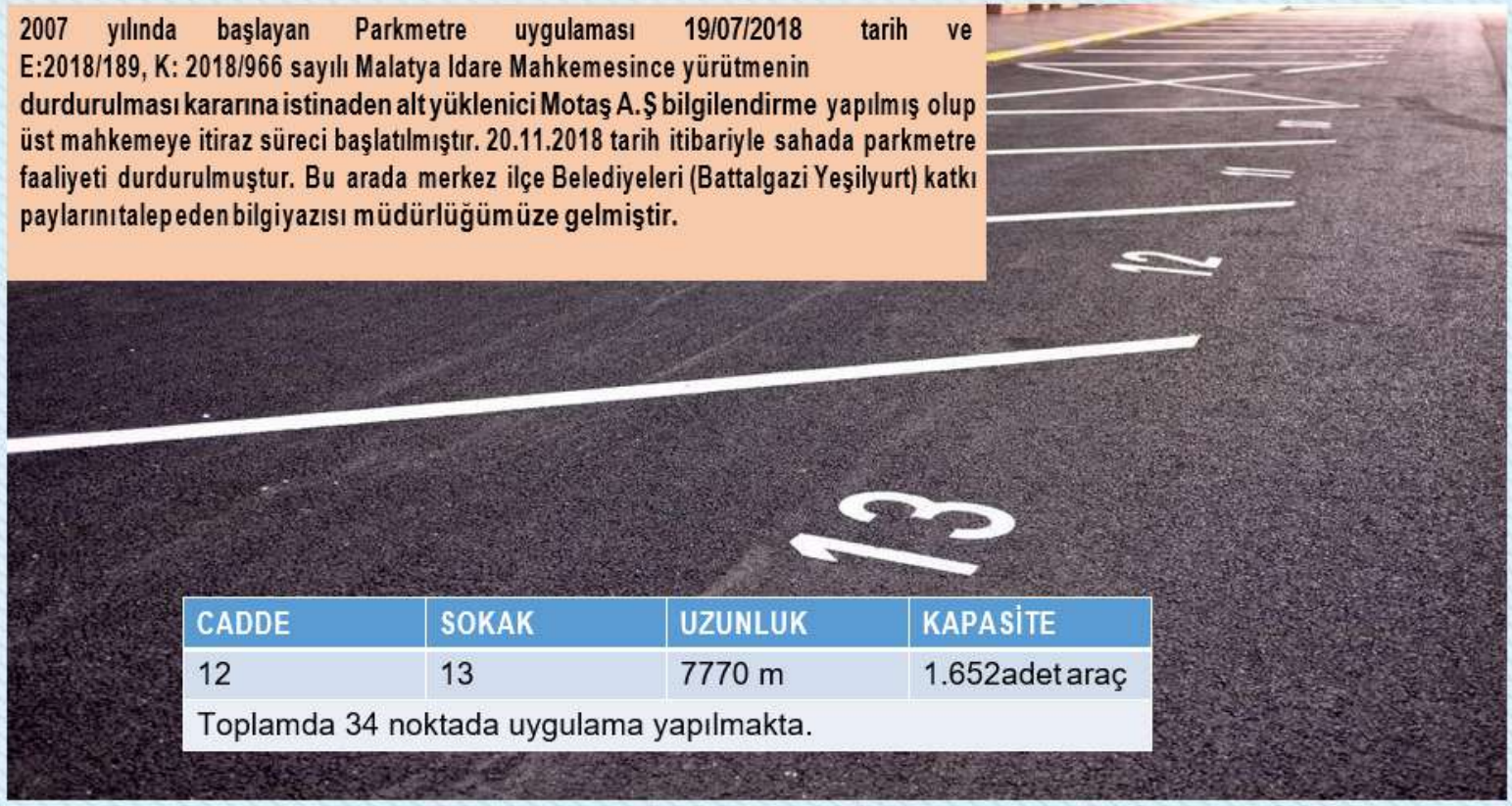
OTOPARKLAR

Mali Hizmetler Daire Başkanlığından bilgi;

2014/2017 yılları arası tahsilat 2.024.649.00 TL
2014/2017 otopark ruhsatı verilmesinden dolayı elde edilen gelir 77.100 TL
2014/2018 yılları arasında Parkmetre işleticileri adına kira tahsilatı 1,111,565.57 ₺ dir 2014 yılından önce Otopark hesabında 14.885.852.64 TL otopark yapımlarına harcama yapılmış
2014/2018 yılları arası İlçe belediyelerinin Büyükşehir belediyesine ücret aktarma olmamış.

PARKMETREUYGULAMASI

2007 yılında başlayan Parkmetre uygulaması 19/07/2018 tarih ve E:2018/189, K: 2018/966 sayılı Malatya Idare Mahkemesince yürütmenin durdurulması kararına istinaden alt yüklenici Motaş A.Ş bilgilendirme yapılmış olup üst mahkemeye itiraz süreci başlatılmıştır. 20.11.2018 tarih itibariyle sahada parkmetre faaliyeti durdurulmuştur. Bu arada merkez ilçe Belediyeleri (Battalgazi Yeşilyurt) katkı paylarını talep eden bilgi yazısı müdürlüğümüze gelmiştir.



CADDE	SOKAK	UZUNLUK	KAPASİTE
12	13	7770 m	1.652adet araç
Toplamda 34 noktada uygulama yapılmakta.			

PARKMETREUYGULAMAYAPILANCADEVESOKAKBİLGİLERİ

NO	Cadde/Sokak	Uygulama İstikameti	Uygulama Yönü	Başlama Noktası	Bitiş Noktası	Araç Sayısı	Uzunluk (m)
1	Aslantepe Caddesi	Doğu-Batı	Sağ	İ.Ahmet sarıoğlu sk.	Aytaç Sokak	59	295
2	Azizler Sokak	Güney-kuzey	Sağ	Sivas Caddesi.	Aslantepe Caddesi	52	290
3	Beşkonaklar Caddesi	Güney-kuzey	Sağ	Fuzuli caddesi	Atatürk Caddesi	78	390
4	Beşkonaklar Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	Atatürk Caddesi	Fuzuli Caddesi	32	160
5	Cezmi Kartay Caddesi	Batı-Doğu	Sol	Aslantepe Caddesi.	Sivas Caddesi.	55	275
6	Cezmi Kartay Caddesi	Batı-Doğu	Sağ	Yeni Boztepe Caddesi.	İyilik sever Sokak	39	195
7	Fuzuli Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	Şehit Fahri Koçyiğit sk.	Kemek kavşağı	98	700
8	Fuzuli Caddesi	Kuzey-Güney	Sol	Fınlk Köprü Sokak	Kemek kavşağı	70	350
9	Göktuğ Sokak	Kuzey-Güney	Sağ	Çevreyolu	Halep Caddesi	21	105
10	Halep Caddesi	Batı-Doğu	Sağ	Turgut Temelli caddesi	Yeni Boztepe Caddesi	36	180
11	Hamikoğlu Sokak	Batı-doğu	Sağ	Evliya Oğlu Sokak	Fuzuli Caddesi	66	330
12	İ.Ahmet sarıoğlu sokak	Güney-kuzey	Sağ	Aslantepe cad. Girişi	Çevreyolu	33	165
13	İyiliksever Sokak	Güney-kuzey	Sağ	Çevreyolu	Akpınar Sokak	38	189
14	Leblebici Sokak	Kuzey-Güney	Sağ	Niyazi Mısrı Caddesi.	İnönü Caddesi	29	145
15	Leblebici Sokak	Güney-kuzey	Sağ	İnönü Caddesi	Niyazi Mısrı Caddesi	19	95
16	Mili Egemenlik Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	Mimar sinan Caddesi.	İpekçi Sokak	77	385
17	Mili Egemenlik Caddesi	Güney-kuzey	Sağ	İpekçi Sokak	Mimar Sinan Caddesi	75	375
18	Niyazi Mısrı Caddesi	Doğu-Batı	Sağ	Turgut Temelli	Topal hafız sokak girişi	97	392
19	Niyazi Mısrı Caddesi	Doğu-Batı	Sol	Turgut Temelli	Topal hafız sokak girişi	229	535
20	Ömer efendi Sokak	Doğu-Batı	Sağ	Beşkonaklar Caddesi.	Barayım Sokak	45	227
21	Ömer efendi Sokak	Batı-Doğu	Sağ	Saray Sokak	Beşkonaklar Caddesi	27	138
22	Pınarönü Sokak	Güney-kuzey	Sağ	Desenli Sokak	Arkadaş Sokak	39	100
23	Barayım Sokak	Güney-kuzey	Sağ	Arpacı sokak	Ömer efendi Sokak	39	237
24	Sivas Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	Misafir Sokak	Atatürk Caddesi	70	350
25	Şehit Fahri Koçyiğit Sokak	Güney-kuzey	Sağ	Fuzuli Caddesi	Atatürk Caddesi	34	170
26	Şehit Selahattin Şener Sokak	Batı-Doğu	Sağ	Altınkayısı Sokak	Ş.İ.Ahmet Sarıoglu Sk.	24	130
27	Şehit Servet Aktaş Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	İnönü Caddesi	Şehit Fahri Koçyiğit Sk.	28	140
28	Şiro Pazarı Sokak	Batı-Doğu	Sağ	Aras Sokak	Altınkayısı Sokak	14	72
29	Turgut Temelli Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	Boztepe Caddesi	Buhara Bulvarı	23	115
30	Turgut Temelli Caddesi	Güney-kuzey	Sağ	Buhara Bulvarı	Boztepe Caddesi	16	80
31	Turgut Temelli Caddesi	Güney-kuzey	Sağ	Halep Caddesi	Çevreyolu	26	130
32	Turgut Temelli Caddesi	Kuzey-Güney	Sağ	Çevreyolu	Halep Caddesi	28	140
33	Yeni Boztepe Caddesi	Güney-kuzey	Sağ	Sobacılar Sokak Bağlantılı	Çevreyolu	15	75
34	Pınarönü-Erişkin sokak	Batı-Doğu	Sol	Turgut Temelli caddesi	Koru sokak	21	115
	TOPLAM					1652	7770

Parkmetre Vaziyet Planı Üzerine İşlenmiş Hali

MALATYA İL GENELİNDE RENTA CAR İŞLETMECİLERİNE ULAŞIM AÇISINDAN UYGUNLUK RAPORU

NO	İŞLETME ADI/ÜNVANI	İLÇE	MAHALLESİ	SEMT	CADDE/SOKAK	RUHSAT NO	RUHSAT SAHİBİ	RUHSAT TARİHİ
1	BAYRAM RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	İNÖNÜ		1519	MUHARREM KARLIK	19.03.2008
2	MERKEZ[illegible]ÜLÜ RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	İNÖNÜ		1911/D	AHMET TARIK MERKEZ[illegible]ÜLÜ	13.04.2012
3	GÜL RENTA CAR	BATTALGAZİ	ASLANBEY	İNÖNÜ		1370/B	MEHMET GÜNTAN	19.10.2009
4	DOĞU RENTA CAR	BATTALGAZİ	ASLANBEY		KARAKAŞ YOLU	1		
5	KAZAN RENTA CAR	BATTALGAZİ	ASLANBEY		KARAKAŞ YOLU	7/A	KAZAN YAVUZ	30.01.2013
6	GÜLSEVİ[illegible] RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞİR ŞİR	İNÖNÜ		111		
7	DÖRTYOL RENTA CAR	BATTALGAZİ	NARİN		İNÖNÜ CD	6		
8	HİRA RENTA CAR	BATTALGAZİ	SOKAK	ATATÜRK		46/A		
9	TUSVA RENTA CAR	BATTALGAZİ	KUCUKYAGLI	OTAK		4/A	KAMUZAN BURTUŞ	18.01.2013
10	GÜÇBİRLİK RENTA CAR	BATTALGAZİ	HUNKER	ÇAY FENERÖLÜ		28	ARMAN ATEŞLİ	18.01.2013
11	KAR RENTA CAR	BATTALGAZİ	MİTAZI		LOKUL CD	21/B	KAR GRUP OTO İNŞ.LTD.ŞTİ	24.03.2015
12	FORMULA RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	MİTAZI MİDRİ		59/2	MAHMUT TANALI	30.11.2016
13	ASSİST RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	MİTAZI MİDRİ		64/F	TEZEL TARIM LTD.ŞTİ	0.03.2017
14	KARADAŞ RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	TEKMENAL	SARA	9/C	SANTI KARADAŞ	4.04.2012
15	KENTA RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	TEKMENAL		24/B		
16	ŞİTAY RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	TEKMENAL		24/A	TUNCAY TEPAL	13.04.2012
17	ŞİŞ GÖZE RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	TEKMENAL		22/D		
18	ARSAN RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN	ZAFİŞÖĞÜ		5/D		2012 başvuru alınmış
19	MİTSAN RENTA CAR	BATTALGAZİ	MİTAZI	İNÖNÜ		1161/	MUSTAFA TAŞIMAZSUN LTD.ŞTİ	T.10.2010
20	HİNGİR CAR	BATTALGAZİ	ŞİR ŞİR	İNÖNÜ		77		
21	MEDİZİN RENTA CAR	BATTALGAZİ	HUNKER	KÜŞPONARLAR		39/C		
22	ZEPLİN RENTA CAR	BATTALGAZİ	HUNKER	KÜŞPONARLAR		51/B		
23	TOKPUM RENTA CAR	BATTALGAZİ	KALECİTİK	ŞEKARA		100/D		
24	AYSUN RENTA CAR	BATTALGAZİ	MİTAZI		ŞAHİDEN ERTİLİRAZ	7		3.05.2012
25	PAŞA RENTA CAR	BATTALGAZİ	MİTAZI		ŞAHİDEN ERTİLİRAZ	5		14.03.2011
26	İNCİ RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		TEKEL	11		
27	ŞEKERCİ RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		TEKEL	9/B		
28	CAN RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		TEKEL	6/A		
29	MAHDELE RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		TEKEL	6/C		
30	ASARTS RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		TEKEL	7/A		
31	SEÇ RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		TEKEL	1/A		
32	AMPSİT RENTA CAR	BATTALGAZİ	HUNKER	ÇAY FENERÖLÜ		51/B	MUSTAFA SAĞIR	2.01.2012
33	SAĞLAM RENTA CAR	BATTALGAZİ	ŞEN		KİRİ	4/A		
34	ÇAĞA RENTA CAR	BATTALGAZİ	ZAKARİKARE	HALEP		3		
35	ÇİM TEZA RENTA CAR	BATTALGAZİ	İZZETTİN	KÖSEDİ		1		
36	DÜZAN RENTA CAR	BATTALGAZİ	SOKAK	KÜŞPONARLAR		64/B	ELMAN DÜZAN	12.02.2010
37	ALMAYIS RENTA CAR	BATTALGAZİ	İSTİKLAL	FULİLİ		70/C		
38	HUNKER RENTA CAR	BATTALGAZİ	HUNKER	FULİLİ		69/B		
39	YEŞA RENTA CAR	BATTALGAZİ	HUNKER	ÇAY FENERÖLÜ		11/D		
40	MÜZEYEN RENTA CAR	BATTALGAZİ	AKPINAR	ÇAKMAKTAŞ		63/C		
41	VİP M ve Ü RENTA CAR	BATTALGAZİ	YUNUS	MİMARSİNAN		26/A		
42	SEVİNÇ RENTA CAR	BATTALGAZİ	YAŞAMEVİ	SİMİTPAŞA		74/C		
43	ÜZÜÇÜK RENTA CAR	YEŞİLYURT	ÇAMLIDERE	İNÖNÜ		177		31.01.2008
44	İNNOVATİON RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		11/A		
45	AVAN RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		13/B		
46	ANKAN RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		17/A		
47	TOKLUCU RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		23/D		
48	TOKAS FORMATİON RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		25/A		
49	AVİS RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		27/A	AVSUN ÇALIŞKAN	1.04.2010
50	NEW HOREZİ RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		43	SADAL MALATYA	20.05.2016
51	ÖZAYA RENTA CAR	YEŞİLYURT	İNÖNÜ	TEKMENAL		67/A	AKIF ALADAĞ	0.01.2017
52	ÖDS RENTA CAR	YEŞİLYURT	ZAYDAŞÖĞÜ	ŞEKARA		222/E		19.07.2013
53	İNTER PARİS RENTA CAR	YEŞİLYURT	ÇAMLIKÜL	HASANBEY		248		

10.07.2018 TARİH 2018/51 SAYILI MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ UKOME KARARI GEREĞİNCE ULAŞIM AÇISINDAN TEKNİK DEĞERLENDİRME RAPORU

SR.	UYGUNLUK DENETİMİ	UYGUN	EKSİK	DETAY
1	İşletmenin bulunduğu faaliyet alanının ulaşım açısından erişim uygunluğu			
2	Oto kiralama işletmecilerin randevuları için, bina çıkışına mesafelerin ile yola ve yaya kaldırımları üzerinde araç park edilmemesi - Fiziki Durum			
3	İş yeri giriş/çıkış noktaların ile ilgili için, yaya ve araç trafiğini olumsuz etkilemeyecek herhangi bir fiziki engel bulunmamalıdır. - Fiziki Durum			
4	[illegible] - Fiziki Durum			
5	[illegible] - Fiziki Durum			

2018/51 sayılı UKOME kararı gereğince ...../...../20..... Tarihinde yerinde yapılan incelemeler sonucu ..... Rent A Car işletme alanının ve faaliyetlerinin Ulaşım açısından UYGUN OLDUĞU / OLMADIĞI tespit edilmiştir.

Kazım KAÇAR Terminaller Şb. Müd. Personeli İMZA	İsmail KAYA UKOME Şb. Müd. Personeli İMZA
Ebubekir LEVENT Toplu Ulaşım ve İç Sular Şb. Müd. Personeli İMZA	Sebahattin İÇYER Trafik Hiz. Şb. Md. Personeli İMZA
Meral DURAN Planlama Şb. Müd. Personeli İMZA	Ahmet ÖZER Terminaller Şube Müdürü İMZA

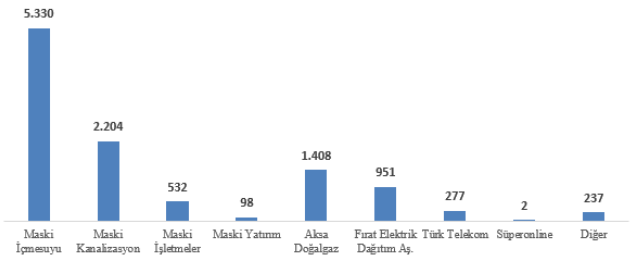
BETONÚT
HAMM

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

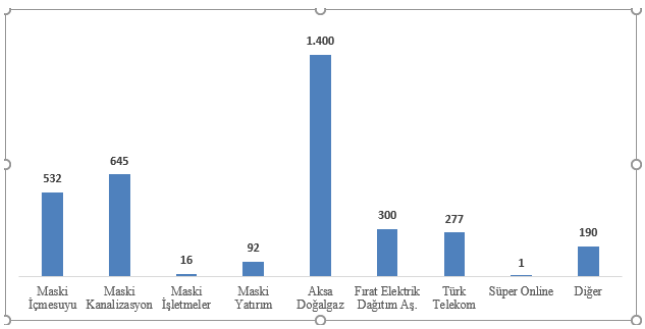
Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

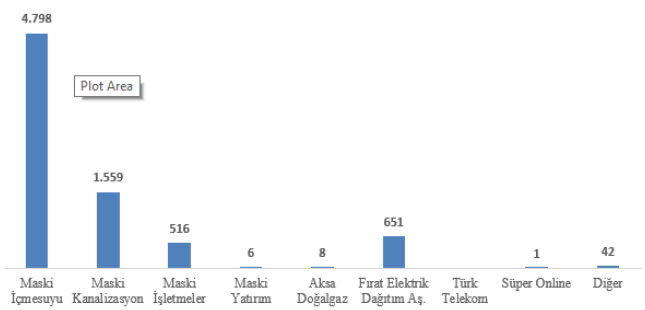
01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında AYKOME Şube Müdürlüğü tarafından 3.453 adet planlı kazı, 7.581 adet acil kazı ve 5 adet kaçak kazı olmak üzere 11.039 adet ruhsatlandırma çalışması yapılmıştır.



Kazı Sayılarının Kurumsal Dağılımı



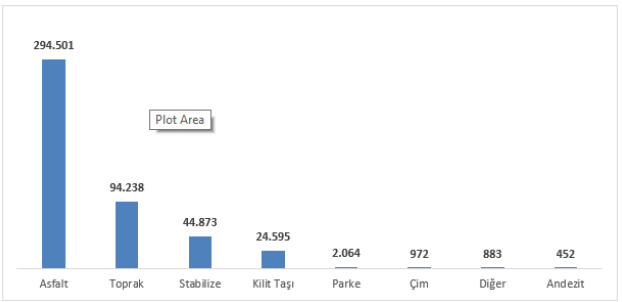
Planlı Kazıların Kurumsal Dağılımı



Acil Kazıların Kurumsal Dağılımı

ZEMİN CİNSLERİN TAHRİBATI

01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında kurumlarla yaptığımız ortak çalışmalarda 462.578 m2 zemin tahrip edilmiştir.



Tahrip Edilen Zeminlerin Kaplama Türüne Göre Dağılımı

YOL YAPIM VE ASFALT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 149.493 ton asfalt kullanılarak 95,245 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre	Ton
Akçadağ	6.225	8.355
Arguvan	3.210	4.922
Battalgazi	29.540	48.331
Doğanşehir	6.810	7.548
Doğanyol	1.220	1.260
Hekimhan	3.090	3.619
Kale	4.100	4.066
Pütürge	2.240	2.666
Yazıhan	6.825	7.669
Yeşilyurt	31.985	61.057

Horizontal (Category) Axis

İdari ve Personel Bilgileri

Daire Başkanlığımız; 1 Daire Başkanı ve Yol Etüd ve Kontrol Şube Müdürlüğü, Yol Yapım ve Asfalt Şube Müdürlüğü, İlçeler Yol yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü, AYKOME Şube Müdürlüğü, Köprü ve Sanat yapılar Şube Müdürlüğü, Tesisler ve Makine Şube Müdürlüğü olmak üzere 6 Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır.

Daire Başkanlığımız Bünyesinde 1 Daire Başkanı, 6 Şube Müdürü, 16 Memur, 7 Sözleşmeli, 24 Kadrolu İşçi ve 493 Hizmet Alımı Personeli olmak üzere Toplam 540 personel bulunmaktadır.

Aykome Şube Müdürlüğü

2017 yılı için Belediyeler ve Altyapı kurumları tarafından yapılacak altyapı ve üstyapı taslak programları Müdürlüğümüze iletilerek, 2017 ortak yatırım programına alınması beyan edilmiştir. Müdürlüğümüzce tüm altyapı kurumları temsilcileri ve belediyelerin temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen AYKOME Alt Kurul Toplantılarında yapılan görüşmeler ve incelemeler sonucunda mutabakat sağlanarak 2017 yılı ortak yatırım programı taslağı AYKOME Üst Kuruluna sevk edilmiştir.

AYKOME tarafından Malatya İl sınırları içerisinde Yatırım programı kapsamında ve münferit olarak yapılan çalışmaların ruhsatlandırma, denetleme ve üstyapı takip çalışmaları yapılmıştır.

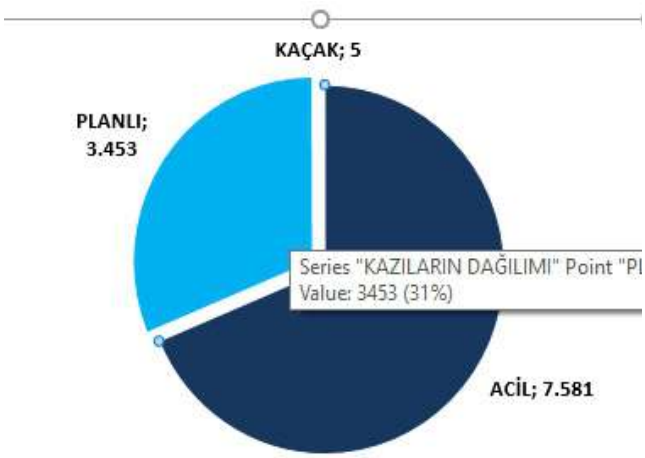
Ortak Yatırım Programı Kapsamında Yapılan Çalışmalar

Yatırım programına alınan cadde ve sokaklarda tüm altyapı (Kanalizasyon, İçme suyu, Yağmur suyu drenaj, Elektrik enerji ve aydınlatma, Doğalgaz, Telekomünikasyon, Sinyalizasyon, Mobese, vb) kurumları ve çalışmaları planlanmıştır.

Çalışmalar cadde sokak bazlı olarak değil bölge bazlı olarak değerlendirilmiş olup imar hızı ve oluşacak talebi karşılayacak nitelikte projelendirilmiştir.

Bölgelerde genel olarak ekonomik ömrünü tamamlamış en fazla ihtiyaç duyulan ve yenilenmesi gereken kurum çalışması baz alınarak diğer kurum çalışmaları yönlendirilmektedir. Bu kapsamda İçme suyu bölgesel DMA projeleri referans olarak alınmaktadır.

01.01.2018- 31.12.2018 Tarihleri Arasında Yapılan Kazılar



FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (BATTALGAZİ)
Şube müdürlüğümüz tarafından Battalgazi ilçesinde 48.331 ton asfalt kullanılarak 29,54 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

Mahalle	Cadde / Sokak	Metre	Ton
Alacakapı	Boran Toygar Yolu	1.900	2.175
Alacakapı	Eski Malatya Meydan	450	771
Alacakapı	Kırkgöz Yolu	2.710	5.203
Alacakapı	Mustafa Yılmaz Caddesi	300	559
Başharık	Alperen Sokak	630	462
Battalgazi	Çatyol	700	887
Battalgazi	Kızılırmak	1.270	2.734
Bulgurlu	Stad Yolu Otopark Alanı	200	231
Bulgurlu	Stad Yolu Otopark Girişi	120	195
Çamurlu	Anadolu Lisesi Yolu	530	817
Çöşnük	Velialıt Sokak	350	566
Fırat	Güney Kuşak Yolu	1.350	6.235
Göztepe	Göztepe Caddesi	710	1.708
Hacıabdi	Nakkaş Sokak	450	646
Hamidiye	Antepli Sokak	350	253
Hanımın Çiftliği	Battalgazi 1. Etap Yolu	4.410	6.168
Karahan	Meydanbaşı Caddesi	1.730	2.315
Meydanbaşı	Osman Ateş Caddesi	450	614
Orduzu	Çöp Sahası	900	1.464
Orduzu	Orduzu Tabiat Parkı	1.030	1.346
Orduzu	Tabiat Parkı Girişi	500	1.264
Selçuklu	Köprüağzı	1.430	1.781
Tandoğan	Kavak Caddesi	1.030	2.243
Tandoğan-Yıldıztepe	Yeşilçam Caddesi	1.100	1.858
Toptaş	Mehmet Oğuz Caddesi	370	455
Toptaş		900	1.148
Yamaç-Hasan Varol	Gönültaş Caddesi	1.130	1.438
Yarımcahan		1.240	1.429
Yıldıztepe	Kavacık-İtimat	1.300	1.369

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (YEŞİLYURT) Şube müdürlüğümüz tarafından Yeşilyurt ilçesinde 61.057 ton asfalt kullanılarak 31,985 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

Mahalle	Cadde / Sokak	Metre	Ton
Bostanbaşı	Barguzu	800	2.358
Cevatpaşa	Limon Caddesi	830	1.206
Cumhuriyet	Topsöğüt Tren Köprüsü	1.470	4.640
Cumhuriyet-Seyran-Koşu	Yeşiltepe Bölgesi	4.280	5.930
Çarmuzu	Kuşak Yolu	4.995	8.892
Çilesiz	Mazi Caddesi	1.020	1.978
Çilesiz	Mıhlıdut Caddesi	900	4.932
Çilesiz	Şehit Sami Kıbrız Caddesi	730	993
Çukurdere-Koyunoğlu	Divanefendi-Evliya-Hacıevliya	2.880	2.677
Gedik	Yeşilyurt Caddesi	1.075	2.962
Hocaahmetyesevi	Şehir Mezarlığı	380	393
İnönü	Büyükşehir Belediye Arkası	660	1.043
İnönü	Emniyet Binası İçi	250	815
İnönü	İstasyon Akıllı Kavşak	340	392
İnönü	Kömürtevzi Kavşağı	680	1.079
Karakavak	Zerrin Sokak	130	247
Kiltepe	Kiltepe Tren Köprüsü	350	1.761
Melekbaba	Kuşak Yolu	1.030	1.457
Mullakasım-Hıroğlu		2.310	3.595
Özalper	Sak Kavşağı	400	741
Samanköy	Samanköy Kavşağı	380	723
Su	Konak	1.860	2.644
Tecde	Gülay Caddesi	1.130	2.546
Tecde	Heybetli Caddesi	350	874
Topsöğüt		800	1.437
Yakınca	Eşref Bitlis	330	759
Yakınca	Kenan Işık	655	1.845
Yakınca	Park Bahçeler	360	437
Yakınca	Yakınca Son Durak	60	328
Zaviye	Mevlüt Aslanoğlu	550	1.372

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (AKÇADAĞ)
Şube müdürlüğümüz tarafından Akçadağ ilçe merkezinde 8.355 ton asfalt kullanılarak 6,225 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (ARGUVAN)
Şube müdürlüğümüz tarafından Arguvan ilçe merkezinde 4.922 ton asfalt kullanılarak 3,21 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmişti

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ(DOĞANŞEHİR)
Şube müdürlüğümüz tarafından Doğanşehir ilçe merkezinde 7.548 ton asfalt kullanılarak 6,81km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (DOĞANYOL)
Şube müdürlüğümüz tarafından Doğanyol ilçe merkezinde 1.260 ton asfalt kullanılarak 1,22 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (HEKİMHAN)
Şube müdürlüğümüz tarafından Hekimhan ilçe merkezinde 3.090 ton asfalt kullanılarak 3,619 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (KALE)
Şube müdürlüğümüz tarafından Kale, Kıyıcak Mahallesi'nde 4.066 ton asfalt kullanılarak 4,1km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (PÜTÜRGE)
Şube müdürlüğümüz tarafından Pütürge ilçe merkezinde 2.666 ton asfalt kullanılarak 2,24 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

FİNİŞER İLE BSK SERİMİ (YAZIHAN)
Şube müdürlüğümüz tarafından Yazıhan ilçe merkezinde 7.669 ton asfalt kullanılarak 6,825 km finişer ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

ASFALT BAKIM - ONARIM
Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 73.038 ton asfalt kullanılarak 430.324 m^2 de asfalt bakım – onarım çalışması yapılmıştır.

İlçe	Metrekare	Ton
Akçadağ	14.423	1.550
Battalgazi	163.696	24.667
Hekimhan	31.169	3.633
Kale	47	13
Pütürge	8.550	1.189
Yazıhan	1.019	258
Yeşilyurt	211.420	41.728

KALDIRIM YAPIM İŞİ

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 19.830 metre, 141.597 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

İlçe	Metre	Metrekare
Akçadağ	650	4.309
Battalgazi	5.890	43.105
Darende	1.020	8.699
Doğanşehir	1.000	5.336
Doğanyol	860	2.864
Hekimhan	1.060	4.988
Pütürge	1.460	3.792
Yazıhan	2.470	10.609
Yeşilyurt	5.420	57.895

KALDIRIM YAPIM İŞİ (BATTALGAZİ)

Şube müdürlüğümüz tarafından Battalgazi ilçesinde 19.830 metre, 141.597 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

Mahalle	Cadde / Sokak	Metre	Metrekare
Alacakapı Mahallesi	Kervansaray Önü	300	2.796
Başharık Mahallesi	Alperen Sokak	580	4.573
Fırat Mahallesi	İnderesi	1.000	5.307
Göztepe Mahallesi	Yeşilçam Caddesi 2. Etap	520	6.164
Hacı Abdi Mahallesi	Nakkaş Sokak	430	5.586
Selçuklu Mahallesi	Köprüağzı Caddesi	700	7.670
Tandoğan Mahallesi	Karagöz Caddesi	475	1.205
Tandoğan Mahallesi	Kavak Caddesi	900	5.147
Yıldıztepe Mahallesi	Kavacık Caddesi	470	3.131
Turgut Özal - Üniversite		515	1.526

KALDIRIM YAPIM İŞİ (YEŞİLYURT)

Şube müdürlüğümüz tarafından Yeşilyurt ilçesinde 19.830 metre, 141.597 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir.

Mahalle	Cadde / Sokak	Metre	Metrekare
Bostanbaşı Mahallesi	Barguzu Caddesi	790	10.941
Çilesiz Mahallesi	Mıhllıdut Sokak	870	13.820
İnönü Mahallesi	Dede Korkut Parkı Karşısı	105	192
Karakavak Mahallesi	Maşti Karşısı Turgut Özal Bulvarı	130	300
Merkez	Atılgan-Adıyaman-Cömertoğlu Caddesi	1.020	7.213
Tecde Mahallesi	Gülay Caddesi	940	9.550
Tecde Mahallesi	Heybetli Caddesi	300	2.414
Tecde Mahallesi	Mazi Caddesi	750	6.511
Zaviye Mahallesi	F. Mevlüt Aslanoğlu Caddesi	515	6.954

KALDIRIM YAPIM İŞİ (AKÇADAĞ)

Şube müdürlüğümüz tarafından Akçadağ ilçe merkezinde 650 metre, 4.309 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

KALDIRIM YAPIM İŞİ (DARENDE)

Şube müdürlüğümüz tarafından Darende ilçe merkezinde 1.020 metre, 8.699 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

KALDIRIM YAPIM İŞİ (DOĞANŞEHİR)
Şube müdürlüğümüz tarafından Doğanşehir ilçe merkezinde 1.000 metre, 5.336 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir.

KALDIRIM YAPIM İŞİ (DOĞANYOL)
Şube müdürlüğümüz tarafından Doğanyol ilçe merkezinde 860 metre, 2.864 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir.

KALDIRIM YAPIM İŞİ (HEKİMHAN)
Şube müdürlüğümüz tarafından Hekimhan ilçe merkezinde 1.060 metre, 4.988 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

KALDIRIM YAPIM İŞİ (PÜTÜRGE)
Şube müdürlüğümüz tarafından Pütürge ilçe merkezinde 1.460 metre, 3.792 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

KALDIRIM YAPIM İŞİ (YAZIHAN)
Şube müdürlüğümüz tarafından Yazıhan ilçe merkezinde 2.470 metre, 10.609 metrekare kaldırım yapımı gerçekleştirilmiştir

KALDIRIM BAKIM – ONARIM

Şube Müdürlüğümüz tarafından il genelinde 14.419 metrekare kilit taşı, 3.415 metrekare doğal taş, 9.130 metre bordür ve oluk bakım – onarım çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Battalgazi	2.944
Yeşilyurt	6.160

İlçe	Metre	Ton
Akçadağ	350	1.647
Battalgazi	4.160	5.494
Yeşilyurt	11.540	29.502

gerçekleştirilmiştir

STABİLİZE (TEMEL ALTI) SERİMİ

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 194.697 ton stabilize (temel altı) malzemesi kullanılarak 81.124 metre stabilize (temel altı) serimi gerçekleştirilmiştir

İlçe	Metre	Ton
Akçadağ	45	108
Arguvan	203	486
Battalgazi	26.584	63.801
Hekimhan	68	162
Kale	529	1.269
Pütürge	135	324
Yazıhan	821	1.971
Yeşilyurt	52.740	126.576

FREZE İLE ASFALT KAZIMA

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 66.117 metre, 489.178 metrekare de freze ile asfalt kazıma çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre	Metrekare
Akçadağ	2.200	14.200
Arguvan	300	2.400
Battalgazi	24.417	215.948
Doğanşehir	1.600	11.100
Hekimhan	1.800	14.400
Pütürge	2.000	17.000
Yeşilyurt	33.800	214.130

İLÇELER YOL YAPIM VE BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

GREYDER İLE BSK SERİMİ

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 75.626 ton asfalt kullanılarak 116,03 km greyder ile bsk serimi gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre	Ton
Akçadağ	12.850	10.681
Arapgir	3.780	1.451
Arguvan	5.320	4.894
Battalgazi	5.370	4.126
Darende	19.800	9.873
Doğanşehir	5.740	2.481
Doğanyol	4.460	2.281
Hekimhan	10.460	8.029
Kale	9.090	8.201
Kuluncak	1.640	1.076
Pütürge	23.070	14.386
Yazıhan	11.290	7.170
Yeşilyurt	3.160	977

ASFALT – BAKIM ONARIM

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 22.932 ton asfalt kullanarak 689,14 km de lokal olarak asfalt bakım – onarım çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre	Ton
Akçadağ	65.540	2.828
Arapgir	62.400	2.397
Arguvan	19.000	944
Battalgazi	24.350	1.226
Darende	63.750	1.698
Doğanşehir	108.700	2.952
Doğanyol	78.600	2.572
Hekimhan	79.440	2.271
Kale	19.300	609
Kuluncak	15.760	1.125
Pütürge	46.950	769
Yazıhan	32.050	1.315
Yeşilyurt	73.300	2.225

SATHİ KAPLAMA 1. KAT

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 276,15 km 1. kat sathi kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Akçadağ	23.800
Arapgir	15.200
Arguvan	6.400
Battalgazi	27.000
Darende	40.550
Doğanşehir	15.200
Doğanyol	18.500
Hekimhan	22.700
Kuluncak	23.300
Pütürge	36.000
Yazıhan	31.900
Yeşilyurt	15.600

SATHİ KAPLAMA 2. KAT

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 12 km 2. kat sathi kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Yeşilyurt	12.000

STABİLİZE

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 671.497 ton malzeme kullanılarak 350,4 km stabilize yol yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre	Ton
Akçadağ	58.600	111.241
Arapgir	30.000	57.600
Arguvan	5.000	9.600
Battalgazi	5.000	9.600
Darende	35.100	67.392
Doğanşehir	29.700	57.024
Doğanyol	3.700	7.104
Hekimhan	25.200	48.384
Kale	21.200	40.704
Kuluncak	9.500	18.240
Pütürge	63.700	122.304
Yazıhan	51.500	98.880
Yeşilyurt	12.200	23.424

YENİ YOL AÇMA

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 122,1 km yeni yol açma çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Akçadağ	5.700
Arapgir	5.200
Arguvan	8.800
Battalgazi	2.900
Darende	17.800
Doğanyol	12.000
Hekimhan	22.900
Kale	5.100
Kuluncak	19.600
Pütürge	15.700
Yazıhan	3.800
Yeşilyurt	2.600

YOL GENİŞLETME

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 275 km yol genişletme çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Akçadağ	18.300
Arapgir	17.200
Arguvan	7.000
Battalgazi	3.300
Darende	9.100
Doğanşehir	20.600
Doğanyol	4.700
Hekimhan	42.200
Kale	2.500
Kuluncak	10.100
Pütürge	100.400
Yazıhan	30.900
Yeşilyurt	8.700

HIDROMEK
300

İlçe	Adet	Metre
Akçadağ	784	1.211
Arapgir	162	258
Arguvan	262	452
Battalgazi	1.145	1.838
Darende	310	496
Doğanşehir	1.031	1.672
Doğanyol	407	642
Hekimhan	909	1.652
Kale	179	269
Kuluncak	302	491
Pütürge	1.793	3.143
Yazıhan	1.310	2.108
Yeşilyurt	934	1.513

İlçe	Metre
Akçadağ	665.000
Arapgir	260.000
Arguvan	240.000
Battalgazi	110.000
Darende	175.000
Doğanşehir	715.000
Doğanyol	291.000
Hekimhan	1.048.000
Kale	420.000
Kuluncak	736.000
Pütürge	1.265.000
Yazıhan	160.000
Yeşilyurt	132.000

KARLA MÜCADELE

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 10.728 km karla mücadele çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Akçadağ	661.000
Arapgir	678.000
Arguvan	785.000
Battalgazi	324.000
Darende	1.378.000
Doğanşehir	540.000
Doğanyol	521.000
Hekimhan	2.235.000
Kale	351.000
Kuluncak	612.000
Pütürge	1.803.000
Yazıhan	494.000
Yeşilyurt	346.000

MALZEME ÜRETİMİ

2018 yılında İlçeler Yol Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü'nde taş ocakları ve mobil konkasörlerden toplam: 190.566 m³ = 304.905 ton malzeme üretimi gerçekleşmiştir.,

OCAK ÜRETİM MİKTARLARI

1-Akçadağ Esenbey Taş Ocağı Üretim Miktarı: 33.785 m³ = 54.055 ton
2-Arapgir Konducak Taş Ocağı Üretim Miktarı: 31.801 m³ = 50.882 ton
3-Battalgazi Erenli Taş Ocağı Üretim Miktarı: 10.505 m³ = 16.808 ton
4-Doğanşehir Hudut Taş Ocağı Üretim Miktarı: 8.026 m³ = 12.842 ton

Taş ocaklarından toplam: 84.117 m³ = 134.586 ton malzeme üretilmiştir.

MOBİL KONKASÖR İLE YAPILAN ÜRETİM MİKTARLARI

Kiralık Mobil Konkasör: 50.217 m³ = 80.347 ton
İdare Malı Mobil Konkasör: 56.232 m³ = 89.972 ton

Konkasörlerden toplam: 106.449 m³ = 170.319 ton malzeme üretilmiştir.

KÖPRÜ VE SANATYAPILAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KÖPRÜ

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 5 adet köprü yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Mahalle	Adet
Battalgazi	Leylekpınar	1
Hekimhan	Basak	1
Pütürge	Çamlıdere	1
Pütürge	Çukuroymak	1
Pütürge	Tekederesi	1

MENFEZ

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 17 adet menfez yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Mahalle	Adet
Arapgir	Aşağı Ulupınar	1
Arguvan	Parçikan	2
Arguvan	Yürektaşı	4
Battalgazi	Arıtmayolu	2
Battalgazi	Kernek	1
Darende	Kılıçbağ	3
Pütürge	Çamlıdere	1
Pütürge	Ulutaş - Düdan	3

TAŞ DUVAR

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 27.224 metreküp taş duvar yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metreküp
Arapgir	120
Battalgazi	4.248
Darende	20.433
Kale	1.624
Pütürge	799

YOL ETÜD VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İMARLI YOL AÇMA

Şube müdürlüğümüz tarafından Battalgazi ilçesinde 11.150 metre, Yeşilyurt ilçesinde 7.600 metre olmak üzere toplam 18.750 metre imarlı yol açma çalışması gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Mahalle	Cadde / Sokak	Metre
Battalgazi	Atabey	Atabey Feribot İskelesi Yolu	400
Battalgazi	Çamurlu	25 m' lik Yeni İmar Yolu	1.100
Battalgazi	Çamurlu	30 m' lik Lise Yolu	600
Battalgazi	Çamurlu	30 m' lik Yeni İmar Yolu (Yimpaş Yanı)	350
Battalgazi	Çamurlu	Ebrar Caddesi	350
Battalgazi	Çöşnük	Veliaht Sokak	750
Battalgazi	Fırat	İnderesi Tabiat Parkı	3.800
Battalgazi	Fırat ve Yamaç	Güney Kuşak Yolu	1.200
Battalgazi	Kernek	Güney Kuşak Yolu	200
Battalgazi	Üzümlü	Çamurlu ve Üzümlü Mahalleleri Arası Bağlantı Yolu	2.400
Yeşilyurt	Bostanbaşı	35 m'lik Bosna Caddesi Devamı	600
Yeşilyurt	Bostanbaşı	Çiftlik Caddesi Devamı	300
Yeşilyurt	Bostanbaşı	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü Sahası	600
Yeşilyurt	Bostanbaşı	Zafer Okulları Yolu	650
Yeşilyurt	Çilesiz	Hasanbey Caddesi Devamı	350
Yeşilyurt	Karakavak	25 m'lik Yeni İmar Yolu (Eski Asrın Sokak)	500
Yeşilyurt	Karakavak	Medrese Sokak	250
Yeşilyurt	Kaynarca	Kuzey Kuşak Yolu	400
Yeşilyurt	Kiltepe-Yeşilkaynak-Çavuşoğlu	Babuhtu Köprüsü (Sanayi İçi)	350
Yeşilyurt	Melekbaba	Kuzey Kuşak Yolu	1.100
Yeşilyurt	Seyran	Adli Tıp Caddesi Devamı	500
Yeşilyurt	Tecde	22 m' lik İmar Yolu Gülay Sokak İle Yüzakı Caddesi Arası	700
Yeşilyurt	Tecde	Biga Caddesi	400
Yeşilyurt	Tecde	Damlacık Sokak	100
Yeşilyurt	Tecde	Mihrap Sokak	200
Yeşilyurt	Tecde	Yüzakı Caddesi	200
Yeşilyurt	Yakınca	Galericiler Sitesi Yanı	250
Yeşilyurt	Yakınca	Zafer Okulları Arkası 25 m' lik Yeni İmar Yolu	150

.

İMARLI YOL GENİŞLETME

Şube müdürlüğümüz tarafından Battalgazi ilçesinde 13.035 metre, Yeşilyurt ilçesinde 3.567 metre olmak üzere toplam 16.602 metre imarlı yol genişletme çalışması gerçekleştirilmiştir.

Ilçe	Mahalle	Cadde / Sokak	Metre
Battalgazi	Bahçelievler	Boran-Toygar Grup Yolu	450
Battalgazi	Beydağı	Toki 2. Etap Kardeşçik Sokak	135
Battalgazi	Bulgurlu	Yeni Stad Bağlantı Yolu	50
Battalgazi	Çamurlu	Eyyubi Sokak	750
Battalgazi	Çöşnük	Mehmet Buyruk Caddesi	40
Battalgazi	Göztepe	Göztepe Caddesi	105
Battalgazi	Göztepe	Yeşilçam Caddesi	500
Battalgazi	Hanımın Çiftliği	Eski Malatya Yolu	125
Battalgazi	Hasırcı	Kırkgöz Yolu	4.200
Battalgazi	Hatunsuyu	Elmalı Sokak	55
Battalgazi	Kadıçayırı	Feribot İskelesi Yolu	5.400
Battalgazi	Kumluyazı	Kale İlçesi Kumluyazı Mahallesi Kavuşan Mezarlığı	30
Battalgazi	Orduzu	Göztepe Caddesi	145
Battalgazi	Selçuklu	Köprüağzı caddesi	700
Battalgazi	Şehit Fevzi	Taştepe Caddesi	15
Battalgazi	Yıldıztepe	Karakaş Sokak	300
Battalgazi	Yıldıztepe	Karakaya Sokak	35
Yeşilyurt	Abdulgaffar	Abdulgaffar Cami Sınır Duvarı	70
Yeşilyurt	Beydağı	Kız Kuran Kursu	2
Yeşilyurt	Bostanbaşı	Barguzu Caddesi	700
Yeşilyurt	Bostanbaşı	Barguzu ve Bosna Caddesi	260
Yeşilyurt	Cemal Gürsel	Paşaköşkü Barış Sitesi Önü	65
Yeşilyurt	Çarmuzu	Kuzey Kuşak Yolu	50
Yeşilyurt	İnönü	Büyükşehir Belediyesi Arkası	125
Yeşilyurt	Karagöz	Karagöz Caddesi	650
Yeşilyurt	Karakavak	Ankara Caddesi Maşti Karşısı	70
Yeşilyurt	Karakavak	Güngör Caddesi	750
Yeşilyurt	Koyunoğlu	Abdullah Gül Parkı	35
Yeşilyurt	Tecde	Akasma Sokak	100
Yeşilyurt	Tecde	Mıhlıdut Caddesi	50
Yeşilyurt	Tepeköy		350
Yeşilyurt	Yeşiltepe	Topsöğüt Köprüsü Etrafı	130
Yeşilyurt	Zaviye	Ferit Mevlüt Aslanoğlu Caddesi	160

TAŞ DUVAR

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 25.595 metreküp taş duvar yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metreküp
Battalgazi	6.494
Yeşilyurt	19.101

PERDE DUVAR

Şube müdürlüğümüz tarafından il genelinde 2.385 metre perde duvar yapımı gerçekleştirilmiştir.

İlçe	Metre
Battalgazi	1.629
Yeşilyurt	756

TESİSLER VE MAKİNE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ASFALT ÜRETİMİ

Şube Müdürlüğümüz tarafından Asfalt Üretim Şantiyesi'nde 132.460 ton , Esenlik Ltd. Şti. Asfalt Üretim Şantiyesinde 179.957 ton, mobil asfalt plentlerinde 38.064 ton olmak üzere toplam 350.481 ton asfalt üretimi yapılmıştır.

PMT ÜRETİMİ

Şube Müdürlüğümüz tarafından PMT Üretim Tesisinde 96.590 ton PMT üretimi yapılmıştır.

MICIR YIKAMA

Şube Müdürlüğümüz tarafından mıcır yıkama tesisinde 56.005 ton mıcır yıkaması yapılmıştır.

AGREGA ÜRETİMİ

Şube Müdürlüğümüz tarafından denetim ve kontrollüğü yapılan Tavşantepe Konkasör Şantiyesinde 375.395 ton agrega üretimi yapılmıştır.

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayetleri değerlendirme oranı	YÜZDE	**100**	514	667	1,374	1,319	**1,319**	1
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					0	0
İlçe mahallelerinde 550 Km 1. Kat Sathi Kaplama yapmak.	Mıcır üretimi ve alımı	m³	**24.000**	0	3.250	17.530	10.183	30.963	129
	Elekaltı (Temel) üretimi ve alımı	m³	**200.000**	15.840	66.891	41.593	61.337	185.661	93
	Bitüm Alınması	TON	**3.100**	0	870	2897,34	1228,22	4.996	161
	Yol asfaltlama miktarı	KM	**200**	0	33	175	68	276	138
İlçe mahallelerinde 1.000 Km 2. Kat Sathi Kaplama yapmak.	Mıcır üretimi ve alımı	m³	**36.000**	0	0	1200		1.200	3
	BSK Roadmix üretimi	m³	**30.000**	3.360	4.657	8.655	6.258	22.930	76
	Bitüm Alınması	TON	**2.400**	0	0	122		122	5
	Yol asfaltlama miktarı	KM	**300**	0	0	12		12	4
Yolların asfaltlanması için 1.200.000.Ton Bitümlü Sıcak Karışım asfalt üretmek	Bitüm Alımı	TON	**14.000**	2.522	3.149	5528,3	4151,74	15.351	110
	Bitüm Nakli	TON	**14.000**	2.522	3.149	5528,3	4151,74	15.351	110
	Agrega Alımı	TON	**370.000**	25.925	39.301	70691	43545	179.462	49
	Kalyak Alımı	TON	**300**	0	24	128,7	59,868	213	71
Kırsalda stabilize kaplamalı ve sathi kaplaması çok bozulmuş mevcut yolların 1. Kat sathi asfalt kaplamasının yapılması için 30.000.Ton Emülsiyon üretmek	Bitüm Alımı	TON	**6.000**					0	0
	Bitüm Nakli	TON	**6.000**					0	0
	Kalyak Alımı	TON	**300**					0	0
Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde köprü, sanat yapıları ve taş duvar yapılarak ulaşımda güvenliği ve refahı arttırmak.	Dere yataklarına denk gelen yollara köprü yapmak	ADET	**10**	0	1	5	1	7	70
	Genişletilen ve yükseltilen yolların alt yapısını tamamlamak	ADET	**16**	0	0	16		16	100
	Kırsal kesimde ki yol ile arazi arasında sınır oluşturmak.Taş duvar yapılması	m³	**25.000**	0	607,653	1365,02	57,441	2.030	8
Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yeni yolların açılması, mevcut yolların onarım ve genişletmelerinin yapılması, BSK ve sathi kaplama asfalt yapılması ve kış ayların da kardan kapanan yolların açılarak ulaşıma sunulması	İlçe mahallelerinde 200 Km yeni yol açma	KM	**50**	7	44	41	30	122	244
	İlimiz Sınırları içerisinde ana arter ve 22 mt üstü 45 km yeni imar yollarının açılması	KM	**28005**	5.450	12.900	6900	2755	28.005	100
	İlçe mahalle yollarında 500 Km onarım ve genişletme yapmak.	KM	**100**	43	58	105	68	274	274
	İlçe mahalle yollarında 1200 Km stabilize yapmak.	KM	**300**	65	133	47	105	350	117
	İlçe mahallelerinde 30.000 Km yolda kar temizliği yapılması.	KM	**10.000**	5.703			5.025	10.728	107
	İlçe mahallelerinde 15.000 Km yolda greyderli bakım yapılması.	KM	**4.000**	166	2.048	2.255	1.748	6.217	155
	Yapılacan yolların alt yapısında kullanılmak üzere 42.000 adet muhtelif ebatta büz üretmek.	ADET	**14.000**	0	3.089	4382	2857	10.328	74
	İlimiz Genelinde Finişer ile 180 Km yeni Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Serilmesi	KM	**90**	10	26	44,25	15,52	96	106
	İlimiz Genelinde Finişer ile 210 Km yeni Plentmiks Temel Serilmesi	KM	**20**	5	8	2,41	0,7	16	81
	İlimiz Genelinde BSK asfalt ile 2.100.000 m2 asfalt bakım-onarım yapılması	M2	**500.000**	75.157	97.378	121094	136693	430.322	86
	İlimiz Genelinde Freze ile 1.080.000 m2 asfalt kazıma çalışması yapılması	M2	**500.000**	46.120	142.668	127.070	173.320	489.178	98
	İlimiz Genelinde 7.500 ton tuz ile karla mücadele çalışması yapılması	TON		2.500	0	0	0	2.500	2500
	Kırsalda yeni açılan yollarda kullanılmak üzere mobil konkasör ile 750.000 ton agrega üretimi yapmak	TON	**250.000**	1.343	45.120	59.795	61.043	167.301	67
	İlimiz Genelinde ilçe mahallelerinde 450.000 m2 kaldırım ve çevre düzenleme çalışması yapılması	M2	**80.000**	8145,60	24436,80	32582,40	16291,20	81.456	102
	Greyder ile BSK Serilmesi	KM	**300**	5	13	17	81	116	39
	Perde Duvar Yapımı	MT	**3.000**	0	328	915	1141	2.384	79
	Menfez yapımı	ADET	**35**	0	1	16	2	19	54

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

Mehmet Hakan DEMİR
Yol ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanı V.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Zabıta Dairesi Başkanlığı

2018 FAALİYET RAPORU

ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Zabıta Daire Başkanlığı Bünyesinde verilen hizmetler; Zabıta ve Hal Şube Müdürlüklerinde 75 Memur Personel 100 Daimi İşçi Personeli olmak üzere 175 Personel tarafından yerine getirilmektedir.

Unvan	Zabıta Şube Müdürlüğü	Hal Şube Müdürlüğü	Daire Başkanlığı Toplam Personel Sayısı
Daire Başkanı	1		1
Şube Müdürü	1	1	2
Merkez Büro Amiri	1		1
Sevk ve İdare Amiri	2	-	2
Zabıta Amiri	4	-	4
Zabıta Komiseri	7		7
Zabıta Memuru	54	2	56
Memur Personel	1	1	2
Daimi İşçi Personel	74	26	100
Toplam Personel	144	30	174 Personel

ZABITA DİRE BAŞKANLIĞI GELİRLERİ	
Faaliyet Açıklaması	**Miktar**
Encümen para cezası	236.813 TL.
Kabahatler para cezası	110.758 TL.
Konser ve stant tahsis ücretleri	3.000 TL.
Dondurma ve kola dolapları işgal ücretleri	121.600 TL.
Kestane, Mısır vb. İşgal Harcı Ücretleri	13.802 TL.
Hal Rüsum Geliri	1.424.835 TL
Bağış (Çeşitli) Gelir (İşyeri Devir işlemlerinden)	30.000 TL
Hal Ceza gelirleri	9.288 TL
Toplam Gelirler	**1.950.096 TL**

A- ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
1- Zabıta Şube Müdürlüğü Personel Durumu	
Zabıta Memuru Sayısı	69 Personel
Memur Personel Sayısı	1 Personel
Daimi İşçi Personel	74 Personel
Toplam Personel Sayısı	**144 Personel**

2- Zabıta Şube Müdürlüğü Görev Alanına Göre Personel Durumu	
Merkez Büro Amirliği	11 Personel
Bölge Zabıta Denetim Ekipleri	73 Personel
Trafik Zabıta Denetim Ekipleri	30 Personel
Hafriyat Zabıta Denetim Ekipleri	21 Personel
Diğer Birimlerde Görevli Personeller	9 Personel
Toplam Personel Sayısı	**144 Personel**

3- Zabıta Şube Müdürlüğü Ekiplerine Verilen Hizmet İçi Eğitim Programları
Resmi Yazışma Kuralları
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
Belediyenin Görev Ve Yetkileri
657 Sayılı DMK. Ve Disiplin Uygulamaları
4857 SayılıİŞ Kanunu Genel Esasları
İş Sağlığı Güvenliği
Arşiv Yönetmeliği Ve Standart Dosya Planı
Sayıştay Kanunu
Öfke ve Stres Kontrolü
Yönetim ve Algı Yönetimi

4- Zabıta Şube Müdürlüğü Ekiplerince Yapılan Denetim Sayıları	
Bölge Ekiplerinin Yaya Yolu İşgal Denetimleri	28.154 Adet
Dilencilik Yapanların Engellenmesine Yönelik Denetimler	11.293 Adet
Görüntü Kirliliği İle İlgili Yapılan Denetimler	590 Adet
Kaldırım İşgali Yapan Araçların Denetimi	9.500 Adet
Engeli Alanlarına Yapılan Araç Parkı Denetimleri	1.567 Adet
Trambüs Güzergahı Denetimi	6.855 Adet
Otobüs Duraklarına Park Eden Araçların Denetimi	3.417 Adet
Yayalaştırılmış Alan Denetimleri	1.469 Adet
Hafriyat Bölgeleri Denetleme Sayısı	25.796 Adet
Denetlenen Hafriyat Kamyonları Sayısı	1.999 Adet
Toplam Denetim Sayısı	**90.640 Adet**

5- Zabıta Şube Müdürlüğü Ekiplerince Tanzim Edilen İhtar Tutanağı Sayıları	
Yaya Yolu İşgali İle İlgili Verilen İhtar Tutanağı Sayısı	335 Adet
6502 Sayılı Kanun (Etiket-Fiyat Listesi) Kapsamında Tutanak Sayısı	58 Adet
Görüntü Kirliliği İle İlgili Düzenlenen Tutanak Sayısı	120Adet
Eksik Gramaj, Hijyen Belgesi vb. Konularda Düzenlenen Tutanak Sayısı	114 Adet
Düzenlenen Toplam İhtar TutanağıSayısı	**627 Adet**

6- 1608 Sayılı Kanuna Göre Uygulanan İdari Para Cezaları		
Bölge Ekiplerinin Yaya Yolu İşgal Denetimleri	138 Adet	33.705 TL.
Görüntü Kirliliği İle İlgili Yapılan Denetimler	18 Adet	3.885 TL.
Kaldırım İşgali Yapan Araçların Denetimi	381 Adet	96.648 TL.
Engeli Alanlarına Yapılan Araç Parkı Denetimleri	55 Adet	13.209 TL.
Trambüs Güzergâhı Denetimi	16 Adet	4.144 TL.
Otobüs Duraklarına Park Eden Araçların Denetimi	88 Adet	22.728 TL.
Yayalaştırılmış Alan Denetimleri	17 Adet	5.112 TL.
Kaçak Hafriyat Dökümü İle İlgili Denetimler	12 Adet	16.536 TL.
Gprs Taktırmayan Hafriyat Araçları Denetimleri	15 Adet	3.885 TL.
Ekiplerce Yapılan Diğer Denetimler	134 Adet	36.961 TL.
Toplam Tespit Tutanak Sayısı ve Uygulanan Ceza Miktarı	**874 Adet**	**236.813 TL.**

7- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa Göre Uygulanan Para Cezaları		
Yaya Yolu İşgal Denetimleri	58 Adet	7.192 TL.
Dilencilik Yapanlarla İlgili Denetimler	825 Adet	102.300 TL.
Ekiplerce Tanzim Edilen Diğer İdari Para Cezaları	5 Adet	1.266 TL.
Uygulanan Kabahatler Tutanağı Sayısı ve Ceza Miktarı	**888Adet**	**110.758 TL.**

8- Zabıta Şube Müdürlüğüne Bildirilen Şikayet ve Başvuru Sayısı	
Esnafların Yaya Yolu İşgali İle İlgili Şikayet Başvuruları	1.414 Adet
Şehir İçi Trafik Şikayet Başvuruları	1.041Adet
Dilenciler ile İlgili Şikayet Başvuruları	387 Adet
Kaçak Hafriyat Dökümleri İle İlgili Şikayet Başvuruları	59 Adet
Seyyar Satıcılar İle İlgili Şikayet Başvuruları	312 Adet
Bimer, Cimer, Bilgi Edinme vb. Başvurular	16 Adet
Toplam Şikayet ve Başvuru Sayısı	**3.229Adet**

9- İlan Edilen Evrak Sayıları	
Belediye Birimlerinden Gelen Ve İlan Edilen Evrak Sayısı	58 Adet
Belediye Dışı Kurumlardan Gelen Ve İlan Edilen Evrak Sayısı	438 Adet
İlan Edilen Toplam Evrak Sayıları	**496 Adet**

10- Gelen Ve Giden Evrak Sayıları	
Gelen Evrak Sayısı	3.783 Adet
Giden Evrak Sayısı	3.456 Adet
Giden ve Gelen Toplam Evrak Sayısı	**7.239 Adet**

11- Güzergah Kullanım İzin Belgesi İle İlgili Denetimler

Zabıta Şube Müdürlüğü Merkez Büro Amirliğine "Ev Taşıma, İnşaat Temellerinden Hafriyat Alma, Vinç Kurma ve Beton Dökme gibi işler için yapılan başvurular üzerine verilen Güzergah Kullanım izinleri ile trafik düzenin bozulmaması ve trafik akışının sağlanması için önceden gerekli tedbirler alınmaktadır.

Güzergah Kullanım İzin Belgesi Verileri	
Ev Taşımak İçin Yapılan Başvuru Sayısı	373 Adet
Beton Dökmek İçin Yapılan Başvuru Sayısı	170 Adet
Yük İndirme/Bindirme Yapmak İçin Yapılan Başvuru Sayısı	52 Adet
Güzergah Kullanım İzni Almak İçin Yapılan Diğer Başvurular	82 Adet
Düzenlenen Toplam Güzergah Kullanım İzin Belgesi	**677 Adet**

12- Dilenirken Tespit Edilen ve Müdahale Edilenlerin Sayısı	
Müdahale Edilen Türk Asıllı Dilenci Sayısı	4.675 Kişi
Müdahale Edilen Yabancı Asıllı Dilenci Sayısı	6.618 Kişi

12- Dilenirken Tespit Edilen ve Müdahale Edilenlerin Sayısı	
Müdahale Edilen Türk Asıllı Dilenci Sayısı	4.675 Kişi
Müdahale Edilen Yabancı Asıllı Dilenci Sayısı	6.618 Kişi

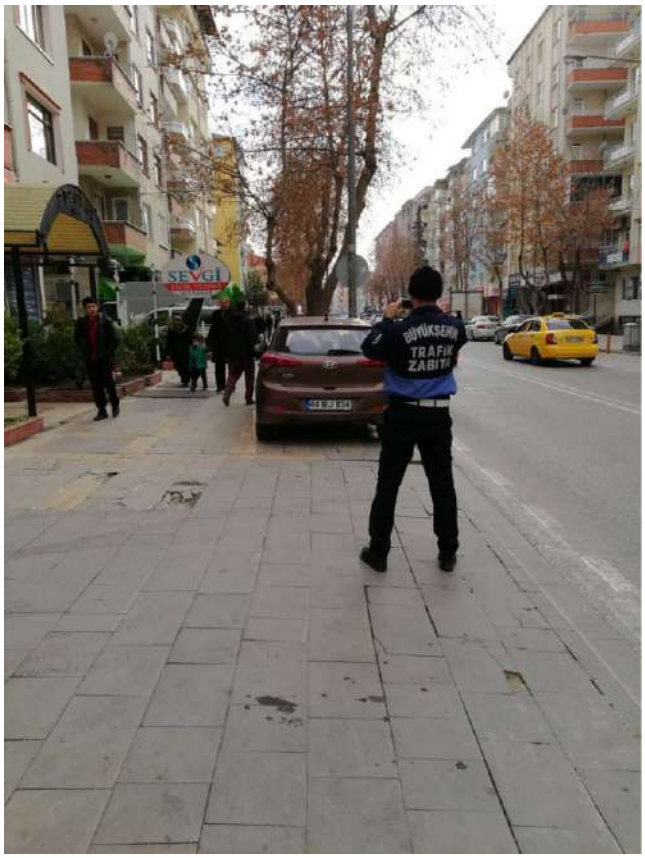
13- Dilencilik Yaptığı Tespit Edilen ve Cezai İşlem Uygulananlar	
Düzenlenen İdari Yaptırım Tutanak Sayısı	821 Adet
Uygulanan idari yaptırım ceza miktarı	101.452 TL.

14- Gıda Üretimi ve Satışı Yapılan İşyerleri Sayısı	
Denetlenen Fırın ve Unlu Mamuller İşyeri Sayısı	131 Adet
Denetlenen Okul Kantini İşyeri Sayısı	114 Adet
Denetlenen Balıkçı İşletmelerinin Sayısı	24 Adet
Gıda Üretimi ve Satışı Yapılan İşyerlerinin Denetim Sayısı	**269 Adet**

Zabıta Şube Müdürlüğü Denetim Ekipleri ve İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Gıda Mühendisleri ile Beraber; İlimizde faaliyet gösteren Okul Kantinleri, Balıkçı, Fırın ve Unlu Mamulleri gibi gıda üretim ve satışı yapan 269 işyeri denetlenmiş olup, mevzuat hükümlerine riayet etmeyenler tespit edilerek ilgililer hakkında gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.

15- Yaya Yolu Üzerine Park Eden Araçlar İle İlgili Denetimler

2018 Yılında Zabıta Şube Müdürlüğü Trafik Ekiplerince kaldırım üzerine park eden araçlar ile ilgili 9.500 adet denetim gerçekleştirilmiş olup, yapılan bu denetimler kapsamında sürücülerine ulaşılamayarak, yaya yolu üzerinden kaldırılamayan 381 araç sürücülerine 96.648 TL. idari para cezası uygulanmıştır.



16- Trambüs Güzergahına Park Eden Araçlar İle İlgili Denetimler

Zabıta Şube Müdürlüğü tarafından; Maşti Otobüs Terminali ile İnönü Üniversitesi arasında gerçekleştirilen Trambüs hattında 07:30 – 23:00 saatleri arasında trafik akışı ve Trambüs seferlerin aksamaması için gün boyu denetim yapılmaktadır.

Zabıta Şube Müdürlüğü Ekiplerince 2018 Yılında Trambüs Yolu Üzerine Park Eden 685 Adet Araç Kaldırılmış, Sürücüsüne Ulaşılamayan 16 Araca 4.144 TL. Para Cezası Uygulanmıştır

.

17- Yaya Yolu Üzerine Park Eden Araçlar İle İlgili Denetimler

Zabıta Şube Müdürlüğü Trafik Ekiplerince aşağıda belirtilen yerlerde trafik akışının sağlanması için yanyana çift sıra araç parklanmalarına müdahale edilmektedir.2018 Yılı içinde yanlış parklanma yapan araçlarla ilgili olarak 2.619 adet denetim gerçekleştirilmiştir.

Sarıcıoğlu Mah Fidelya SokakEski Belediye ve Malatya Valilik Arkası
Niyazi Mısri Caddesi Kavaklıbağ Mah.
Leblebici Sokak
Kernek Cami ÖnüFuzuli Caddesi

18- Trafik Ekiplerinin Karla Mücadele Çalışmaları

Zabıta Şube Müdürlüğü Trafik Ekiplerince 7/24 saat esasına göre Karla Mücadele Ekiplerinin tuzlama ve yol temizleme çalışmalarına yardım edilmektedir.

19- Trafik Ekiplerinin Malatya Açık Oto Pazarı Çalışmaları

İlimizde her Pazar günü kurulan Malatya Açık Oto Pazarında Zabıta Şube Müdürlüğü trafik ekiplerince, özellikle pazarının giriş kapısının bulunduğu cadde üzerinde gerekli denetimler yapılarak trafik akışı sağlanmakta ve Açık Oto Pazar dışında ikinci el araç satışlarına müsaade edilmemektedir.

20- Nakliyatçılar Sitesi Haricinde Park Eden Araç Denetimleri

İlimizin muhtelif yerlerinde cadde ve sokak aralarında park eden nakliye araçlarına müdahale edilerek, cadde ve sokak aralarında beklemelerine müsaade edilmemektedir. Sahiplerine ulaşılanlar bulunduğu yerden kaldırılarak Nakliyeciler Sitesine yönlendirilmekte, sahiplerine ulaşılamayan nakliye araçlarına idari para cezaları uygulanmaktadır.

Zabıta Şube Müdürlüğü Ekiplerince 2018 Yılında Nakliyeciler Sitesi Haricinde Park Eden 783 Adet Araç Denetlenmiş olup, Sürücüsüne Ulaşılamayan 24 Araca 6.216 TL. Para Cezası Uygulanmıştır.

21- Trafik Ekiplerinin Yol Kapatma ve Çizgi Çalışmaları

Yol Alt Yapı Ve Koordinasyon Daire Başkanlığında sürekli olarak 4 personel ve 1 araç görevlendirilerek, kazı, kaldırım ve asfaltlama çalışmalarında gerekli trafik tedbirleri alınmaktadır. Ayrıca aşağıda belirtilen birimlerin çalışmalarında da ekiplerimizce gerekli destek sağlamaktadırlar.

Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığı Türk Telekom A.Ş. Vb. Kurum ve Kuruluşlar
Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı Aksa Elektrik Parkende Dağıtım A.Ş.
Fen İşleri Daire BaşkanlığıAksa Doğalgaz A.Ş.
Maski Genel Müdürlüğü

22- Hafriyat Denetim Ekiplerinin Kaçak Hafriyat Denetimleri

2018 Yılı İçerisinde Zabıta Şube Müdürlüğü Hafriyat Denetim Ekiplerince Çevre Kirliliğini Önlemek Amacıyla 25.796 Hafriyat Bölgesi ve 1.999 Adet Hafriyat Taşıma Aracının Denetimi Gerçekleştirilmiştir. Bu Denetimler Kapsamında 63 Adet Tutanak Tanzim Edilmiş olup, 35.159 TL. İdari Para Cezası Uygulanmıştır.

B- HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

YASAL DAYANAĞI VE AMACI

Mülkiyeti Malatya Büyükşehir Belediyesine ait Toptancı Sebze ve Meyve Hal Kompleksi, Zabıta Daire Başkanlığına bağlı Hal Şube Müdürlüğü yönetiminde ve emrinde görev ifa etmektedir.

Hal Şube Müdürlüğü;

1. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,
2. 5393 sayılı Belediye Kanunu,
3. 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun,
4. 07.07.2012 tarih ve 28346 sayılı RG' de yayımlanan Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik ile diğer meri mevzuatlar çerçevesinde görevlerini ifa eder.

Hal içi komisyoncular, tüccarlar, üreticiler, tüketiciler, yaş sebze ve meyve ticaretiyle iştigal eden diğer meslek mensupları ile paydaşların hak ve menfaatlerinin eşit şekilde korunmasını sağlamak.

BAŞLICA GÖREVLERİ

Malatya Büyükşehir Belediyesi sınırları içeresinde sebze ve meyve ticaretinin, kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını sağlamak.

Toptancı Hal'ini modern bir yapıya kavuşturmak.

Toptancı Hal'i içinde işlem gören sebze ve meyveler ile meslek erbabına ait bilgileri kayıt altına almak,

Malların etkin bir şekilde arz ve talep dengesine orantılı olarak hijyenik bir ortamda satışının yapılmasını sağlamak.

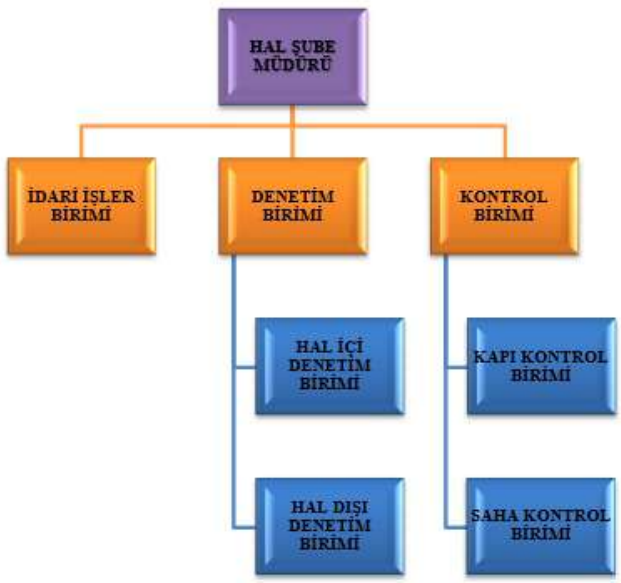
Üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin eşit bir şekilde korunmasını sağlamak.

Sebze ve meyve ticareti ile iştigal eden meslek mensuplarının faaliyetlerini kanun ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak yapılmasını sağlamak ve bu amaçla denetimler yapmak.

PERSONEL DURMU

Hal Şube Müdürlüğü; 1 Şube Müdürü, 2 Zabıta Memuru, 1 Memur ve 26 Daimi İşçi (Belediye İktisadi Teşebbüsü (Kültür A.Ş)) olmak üzere toplam 30 personelle 7/24 esasına dayılı olarak hizmetlerini sürdürmektedir

GÖREVİ	KADRODURUMU	PERSONEL SAYISI
Müdür	Hal Şube Müdürü	1
Kontrol Memuru	Memur	1
İdari Birim Görevlisi	Daimi İşçi	5
Kapı Kontrol Görevlisi	Daimi İşçi	18
Hal İçi Denetim Memuru	Zabıta Memuru	2
Hal İçi Temizlik Görevlisi	Daimi İşçi	3
Toplam		30



HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ FİZİKİ YAPISI

Sıra No	Taşınmazın Adı	Taşınmazın Adedi
1	İdari Bina	1
2	Hal Zabıta Noktası	1
3	Hal Giriş Kontrol Noktası	1
4	Hal Çıkış Kontrol Noktası	1
5	Komisyoncu / Tüccar İşyerleri	50
6	Üretici / Üretici Örgütü İşyerleri	5
7	Yeşillik Satış Yerleri	3
8	Sosyal Tesisler	17
Toplam İşyeri Sayısı		79

TOPTANCI SEBZE VE MEYVE HALİ YERLEŞKESİ

HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ BİNA

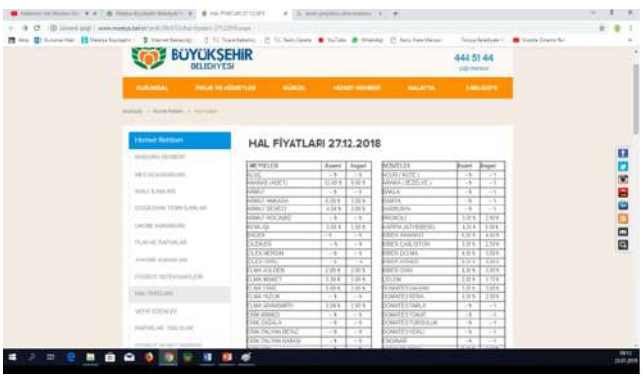
Uzun yıllardan beri hizmet vermekte olan Malatya Toptancı Sebze ve Meyve Hali 2009 yılından itibaren Yaka Mahallesi Kudüs caddesinde 108 dönüm arazi üzerine kurularak 79 adet işyeri ve sosyal tesisleri ile Hal Kompleksi olarak hizmet vermeye devam etmektedir. Fiziki yapı açılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2018 YILI FAALİYETLER

1. 2018 yılı içerisinde EBYS üzerinden 453 adet gelen evrakın, 371 adet giden evrakın kayıt kaydı yapılarak toplamda 824 adet evraka işlem yapılmıştır.

EVRAKIN TÜRÜ	KURUM İÇİ	KURUM DIŞI	TOPLAM
Gelen Evrak	305 Adet	148 Adet	453 Adet
Giden Evrak	164 Adet	207 Adet	371 Adet
Toplam	469 Adet	355 Adet	824 Adet

2. Sebze ve meyve satışlarına müteakip oluşan piyasa oluşumunun takibi sunucunda istatistik birimi tarafından 238 adet fiyat tespiti yapılarak Malatya Büyükşehir Belediyesi resmi internet sitesinde yayınlanmıştır.



3. 48.438.652 kg yaş meyve ve 75.754.518 kg sebze ile 8.338.287 adet / bağ yeşilliğin Halimizden tüketiciye satışı sağlanmıştır.

SEBZE VE MEYVE SATIŞ MİKTARI	
Sebze Satış Miktarı	48.439 Ton
Meyve Satış Miktarı	75.756 Ton
Sebze ve Meyve Toplam Satış Miktarı	124.194 Ton
Yeşillik Satış Miktarı	8.338.287 Adet/Bağ

4. Hal'e giriş yapan 17.345 adet araç ile Halden çıkış yapan 144.679 adet aracın kontrol ve denetimleri yapılmıştır.

KONTROL TÜRÜ	ARAÇ SAYI
Giriş Yapan Araç	17.345 Adet
Çıkış Yapan Araç	144.679 Adet
Toplam	162.024 Adet

5. Hal Kayıt Sistemi üzerinden yapılan kontroller neticesinde İl bazında Sevkiyat (Referans) bildirimine müteakip 67.325 adet künye belgesinin ve Satış (Nihai Tüketim) bildirimine müteakip de 1.023.826 adet künye belgesinin olmak üzere toplam 1.091.151 adet ürün künye belgesinin kontrolü yapılmıştır.

BİLDİRİM TÜRÜ	BİLDİRİM MİKTARI
Referans Bildirim Miktarı	67.325 Adet
Nihai Tüketim Bildirim Miktarı	1.023.826 Adet
Toplam	1.091.151 Adet

KÜNYE BELGESİ

KÜNYE NO	2333919180124749331
Malın Üretim / İthal Tarihi	01-12-2018 10:18:32
Malın Adı	LİMON
Malın Cinsi	DİĞER
Malın Türü	GELENEKSEL(KONVANSİYONEL)
Malın Üretildiği / Girdiği Gümrük Kapısının Bulunduğu Yer	MERSİN(İÇEL) / ERDEMLİ / MERKEZ KÖYLER
Malın Gideceği / Tüketime Sunulduğu Yer	MALATYA / BATTALGAZİ / MERKEZ
Üreticinin Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	----
Malın Sahibinin Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	MALATYA GROSS GIDA
Bildirimcinin Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	MUSTAFA TEKGÜL
Malın Miktarı	71,000 Kg
Araç Plaka / Belge No	44EC770 / 0

4. Hal'e giriş yapan 17.345 adet araç ile Halden çıkış yapan 144.679 adet aracın kontrol ve denetimleri yapılmıştır.

KONTROL TÜRÜ	ARAÇ SAYI
Giriş Yapan Araç	17.345 Adet
Çıkış Yapan Araç	144.679 Adet
Toplam	162.024 Adet

5. Hal Kayıt Sistemi üzerinden yapılan kontroller neticesinde İl bazında Sevkiyat (Referans) bildirimine müteakip 67.325 adet künye belgesinin ve Satış (Nihai Tüketim) bildirimine müteakip de 1.023.826 adet künye belgesinin olmak üzere toplam 1.091.151 adet ürün künye belgesinin kontrolü yapılmıştır.

BİLDİRİM TÜRÜ	BİLDİRİM MİKTARI
Referans Bildirim Miktarı	67.325 Adet
Nihai Tüketim Bildirim Miktarı	1.023.826 Adet
Toplam	1.091.151 Adet

KÜNYE BELGESİ

KÜNYE NO	2333919180124749331
Malın Üretim / İthal Tarihi	01-12-2018 10:18:32
Malın Adı	LİMON
Malın Cinsi	DİĞER
Malın Türü	GELENEKSEL(KONVANSİYONEL)
Malın Üretildiği / Girdiği Gümrük Kapısının Bulunduğu Yer	MERSİN(İÇEL) / ERDEMLİ / MERKEZ KÖYLER
Malın Gideceği / Tüketime Sunulduğu Yer	MALATYA / BATTALGAZİ / MERKEZ
Üreticinin Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	----
Malın Sahibinin Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	MALATYA GROSS GIDA
Bildirimcinin Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	MUSTAFA TEKGÜL
Malın Miktarı	71,000 Kg
Araç Plaka / Belge No	44EC770 / 0

6. 2018 yılında 30.000,00 TL bağış geliri (çeşitli gelir), 1.424.835,08 TL Hal Rüsum geliri ve 9.288,00 TL ceza gelirleri olmak üzere toplam 1.464.123,08 TL gelir gerçekleşmiştir

GELİRİN NEVİ	GELİR TUTARI (TL)
Bağış (Çeşitli) Gelirler	30.000,00 TL
Rüsum Geliri (Banka)	1.424.835,08 TL
Ceza Gelirleri	9.288,00 TL
Gelir Toplamı	1.464.123,08 TL

7.Yapılan kontroller neticesinde il bazında 67.325 adet Sevkiyat (Referans) bildirimi, 1.023.826 adet satış (Nihai Tüketim) bildirimi olmak üzere toplam 1.091.151 adet bildirimin yapıldığı ve yapılan bildirimlere istinaden 2.174.869,48 TL Hal Rüsum Tahakkukunun gerçekleştiği tespit edilmiştir.

2018 YILI İL BAZINDA BİLDİRİM VE HAL RÜSUM HAREKETİ	BİLDİRİM SAYISI	HAL RÜSUM TAHAKKUKU
	1.091.151 Adet	2.002.965,14 TL

2018 Yılı Performans Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2018 HEDEFİ	DÖNEM				GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
				1.Dönem (Ocak-Şubat-Mart)	2.Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)	3.Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)	4.Dönem (Ekim-Kasım-Aralık)		
Hizmet kalitesini geliştirmek.	Personel anketi sonucu memnuniyet oranı	YÜZDE	**80**					0	0
	Çağrı Merkezi üzerinden gelen şikayet oranı	YÜZDE	**100**	99	99,5			**99,5**	100
Kalite çalışmalarını geliştirilmek	Düzeltici önleyici faaliyetlerinde termin tarihlerine yüzde 100 uyum sağlamak	YÜZDE	**100**					0	0
	Kalite toplantılarına katılımın sağlanması	YÜZDE	**100**					0	0
Belediye zabıta hizmetlerini, kaliteli ve en üst seviyede vererek, halkımızın katılımıyla güvenli ve yaşanabilir bir kent ortamı oluşturmak.	Ana arter, cadde ve sokaklarında, işletmeler tarafından yaya yoluna bırakılan her türlü işgal ve engelleri ortadan kaldırmak. Toplam denetlenen işyeri ayısı	ADET	**30.000**	6.998	5.151	6.246	9759	28.154	94
	Duygu sömürüsü yaparak maddi çıkar sağlamaya yönelik her türlü faaliyetlerin engellenmesini sağlamak.	ADET	**500**	328	300	103	94	825	165
	İşyerlerinde, 6602 sayılı tüketicinin korunması hakkında kanun kapsamında denetimleri yapmak	ADET	**500**	493	0	5	145	643	129
	Ana arter ve caddelerde kısa süreli yük indirme bindirme yerlerine, yayalaştırılmış alanlara motorlu araçların bırakılmasını önlemek. Toplam denetleme sayısı	ADET	**45.000**	8.766	8.019	8.342	7779	32.906	73
	Belediyemizin yetki alanları içinde bulunan izinsiz hafriyat dökümlerini engellemek. Toplam denetleme sayısı	ADET	**65.000**	8.078	7.292	6.518	6015	27.903	43
	Hafriyat taşıma araçlarının belirlenen standartlara uygun olmasını sağlamak.	ADET	**500**	552	520	519	408	1.999	400
	Gıda üretim ve satış yerlerinde denetimleri sıklaştırmak	İŞYERİ	**1.800**	43	18	1	207	269	15
	Kestane ve Mısır arabalarının tek tip estetik ve hijyenik hale getirilmesi	YÜZDE	**100**	-	-	-	-	0	0
	Moloz türü evsel atıkların ücretsiz bertaraf alanlarına gönderilmesi konusunda vatandaşları bilinçlendirmek	KİŞİ	**2.000**	-	-	-	-	0	0
	Hafriyat taşıyan özel ve kamuya ait tüm araçlara GPS takılmasını sağlamak	ADET	**2.000**	-	-	-	-	0	0
Tüketici hakları konusunda bilinçlendirme çalımaları yapmak	Vatandaşların bilinçlendirmesi	KİŞİ	**3.000**	3.000	0	0	0	3.000	100
	İlk ve orta öğretrim okullarında öğrencilere yönelik çalışmalar yapmak	ÖĞRENCİ	**1.900**	1.750	0	0	0	1.750	92
	Kitapçık ve el broşürleri dağıtmak	ADET	**6.000**	6.000	0	0	0	6.000	100
Yaş sebze ve meyve sektörünü kontrol ve denetim altında tutmak	Mükelleflerce yapılan Bildirimlerin (künye belgesi) kontrolünün yapılması.	ADET	**1.156.200**	250.189	287.008	251.636	316.432	1.105.265	96
	Toptancı Sebze ve meyve Hali içinde gerçekleşen sebze ve meyve satışının takip edilmesi	TON	**116.000**	23.432	32.395	39.281	29.085	124.193	107
	Günlük fiyat hareketi kontrol edilerek fiyat tespit listelerinin hazırlanması.	ADET	**252**	65	49	60	64	238	94
Toptancı Sebze ve Meyve Halinde hizmet kalitesini arttırmak amacıyla teknik donanımı revize etmek.	Bilgisayar Alımı	ADET	**4**	0	0	0	0	0	0
	Hal yönetim hizmetlerinin etkin ve verimli olması açısından yazılım temini	ADET	**1**	0	0	0	0	0	0

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladıını ve harcama biririmizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Malatya - 21/02/2019)

İsmail NACAR
Zabıta Dairesi Başkanı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Esenlik

2018 FAALİYET RAPORU

Esenlik şirketinin yıllık cirosu 2018 yılında Kasım ayı sonu itibariyle 302 Milyon TL'yi buldu. Kurulduğu günden beri sürekli büyüyen şirketimiz kazancını yatırıma dönüştürerek kent ekonomisi ve istihdamına büyük katkılarda bulunmuştur.

2018 yılı yıllık cirodaki azalma şirketimiz bünyesinde yer alan Beton Elemanları, Kent Mobilyaları üretimi ve Asfalt üretimi yapan birimlerimizin MESTON, çevre temizlik ve ilaçlama işleri yapan birimlerimizin de MELİD olarak ayrı şirketler çatısı altında faaliyete başlaması dolayısıyladır

Yıllara Göre Gerçekleşen Ciroların Dağılımı:	
Yıllar	Gerçekleşen Ciro
2008	118.494.088,32 ₺
2009	120.354.088,32 ₺
2010	140.900.376,50 ₺
2011	193.105.395,97 ₺
2012	216.310.606,59 ₺
2013	251.261.088,66 ₺
2014	307.970.390,96 ₺
2015	325.173.409,42 ₺
2016	367.346.933,73 ₺
2017	335.083.140,40 ₺
2018	302.134.212,85 ₺

Yıllara Göre Tahakkuk Eden Vergi Tutarlarının Dağılımı:	
Yıllar	Tahakkuk Eden Vergi Tutarı
2008	10.037.132,41 ₺
2009	11.019.524,18 ₺
2010	13.347.372,27 ₺
2011	18.088.851,46 ₺
2012	21.556.985,69 ₺
2013	23.792.774,65 ₺
2014	42.581.852,91 ₺
2015	32.942.401,87 ₺
2016	37.132.648,80 ₺
2017	33.900.453,63 ₺
2018	14.619.561,72 ₺

2018 YILI YATIRIM ve HİZMETLER

Esenlik 2018 yılında da büyümeye devam etti.

2018 yılında Kasım ayı sonu itibariyle toplam 6.344.485,46 TL tutarında yatırım yapılmıştır.

Esenlik Süper Marketler Büyümeye Devam Ediyor:

Faaliyetine 1991 yılında 47 m²'lik satış alanıyla belediye tanzim satış mağazası olarak başlayan şirketimiz.

Süpermarket / discount market sektöründe Malatya, Elbistan illerinde toplam 45 mağaza ile faaliyet göstermektedir. Perakende sektöründe 27 yıllık tecrübesi ile faaliyetlerini sürdüren Esenlik 2018 yılında hizmete soktuğu yeni şubeleri ile hizmet ağını genişletmeye devam etti. Yeni hizmete açılan şubeler ile Esenlik vatandaşlarımıza kaliteli ürünü uygun fiyata ulaştırmaya devam ediyor. Perakende sektördeki gelişmeleri takip ederek şehrimizin belirli noktalarında talep oluşan yerlerde 7/24 hizmet sunan market anlayışı ile öncü bir hizmet gerçekleştirmekteyiz. 2018 yılı sonu itibarı ile toplam 20261 m²'lik satış alanına ulaşılmıştır.

Yeni açılan market şubelerimiz:irketimiz.

İl / İlçe	Market Türü	Şube Adı
Malatya / Battalgazi	Süper Market	Çevre Yolu
Malatya / Battalgazi	Süper Market	Akpınar
Malatya / Battalgazi	Süper Market	Göztepe
Malatya / Battalgazi	Pratik Market	Çöşnük
Malatya / Yeşilyurt	Süper Market	Fidanlık
Malatya / Yeşilyurt	Pratik Market	Turgut Özal

Emlak Konut:

Bugüne kadar yüzlerce aileyi ev sahibi yapan Esenlik, konut alanındaki yatırımlarına tüm hızı ile devam ediyor. Ağırlıklı olarak uygun fiyatlı sosyal konut üreten şirketimiz üretim yelpazesini genişleterek her tüketici segmentine uygun projeleri ile adından söz ettirmeye devam ediyor. Bugüne kadar tamamlayarak mal sahiplerine teslim ettiği; kentsel dönüşüm 700 dairelik Yeşilevler konutları, 144 dairelik Yeşilkent konutları, 16 dairelik Esen Konutları, 184 daire ve 17 dükkândan oluşan ve Malatya'daki konut sektörüne ufuk açacak Elit Park konutları projesini de tamamlamıştır. 2018 yılında 35 daire ve 3 dükkândan oluşan Esenkent Konutlarının inşaatına başlanmış olup daire / dükkânların 2019 yılında tamamlanması planlanmaktadı

İnşaat sektöründe modern yaşam merkezleri oluşturarak ekonomik ve konforlu konutları halkımıza kazandıran Esenlik yeni konut projeleri için fizibilite çalışmalarını sürdürmektedir

Esenlik Kimya Fabrikası:

2013 yılında %100 yerli sermaye ile Malatya 1. organize sanayi bölgesinde faaliyet göstermeye başlayan fabrikada sıvı deterjan, kozmetik, asit-baz grubu deterjan ve endüstriyel grup üretimi yapılmaktadır. Üretimi yapılan ürünlerin kalitesini ve ürün çeşitliliğini arttırmak için kalite kontrolleri ve ar-gkası:

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığına bildirimleri yapılan ürünlerin kalitesi Türk Standartları Enstitüsü tarafından da TSE belgeleriyle onaylanmıştır. K. Irak standardı olan SGS belgeleri de alınarak ürünlerin yurt dışı kalitesi de belgelenmiştir.

Sektörde Epak markasıyla birlikte Esenlik ve Proxi markalarıyla da hizmet vermektedir. Sıvı deterjan üretimi bölümünde; sıvı bulaşık deterjanı, yumuşatıcı, yüzey temizleyiciler, genel temizlik deterjanı, sıvı arap sabunu, cam sıvısı, mineralli sıvı ovma maddesi, yağ çözücü, kir çözücü; asit-baz grubu üretim bölümünde; çamaşır suyu, ultra çamaşır suyu, kireç çözücü, tuz ruhu, lavabo açıcı; kozmetik; sıvı sabun, köpük sabun; endüstriyel temizlikte; endüstriyel boyutta ambalajlarda toplu yaşam alanlarına yönelik deterjan üretimi yapılmaktadır

Fabrika kalite ve çevre standartlarına uygun olarak üretim yapmaktadır. ISO 9001:2008 kalite yönetim sistemi, ISO 14001:2004 çevre yönetim sistemi ve Ohsas 18001:2008 iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemine uygun olarak çalışmalarını sürdürmektedir..

OHSAS 18001

ISO 9001:2015

Fabrikamız 6500 m2 alana kurulu olup 2200 m2 üretim alanına sahiptir. 2018 yılında 1348 m2 mamul deposuna sahip olup depomuzda 1000 adetlik palet depolama kapasitesine ulaşılmıştır. Fabrikamızda 2013 yılında sadece Esenlik markası ile 4 ayrı ürün grubunda üretime başlanmış olup 2018 yılı itibariyle üretim yapılan marka ve çeşit sayıları aşağıdaki gibidir;

YIL	2013	2014	2015	2016	2017	2018
ESENLİK	4	6	8	8	0	0
EPAK	0	9	27	33	33	33
PROXİ	0	0	11	15	15	15

Gerekli tüm belgeleri alınan fabrikamızda ürün sayımızda büyük bir artış gerçekleşmiş olup üretilen ürün sayısı 210'a ulaşmıştır. Fabrikamızda 32 ürün grubunda, 203 ürün kalem sayısı ile perakende ve endüstriyel ürün üretimi yapmaktayız.

ÜRÜN SAYISI, KOLİ VE ETİKET						
YIL	2013	2014	2015	2016	2017	2018
ÜRÜN KALEM SAYISI	32	122	237	257	210	210
KOLİ ÇEŞİDİMİZ	16	48	28	29	22	22
ETİKET SAYISI	30	121	115	115	90	90

Marka bilinirliği ile üretimi doğru orantılı olarak artan fabrikamızda her yeni gün yeni bir ürünü müşterilerimize ulaştırmanın heyecanını yaşamaktayız. Şirketimizin rekabet gücünü artırmak amacıyla kurulan Kimya Fabrikamız, Epak ismiyle marka olma yolunda ilerlemektedir. Kimya fabrikamızda 32 ana başlık altında 200'ün üzerinde ürün üretimimiz bulunmaktadır. Esenlik 'in bir kamu kurumu olması vatandaşlarımız için ayrı bir güven kaynağı olmaktadır.

DEVLET MALZEME OFİSİ
"Kamuda Akıllı Satınalma"

Ürünlerimiz Epak markası adı altında Devlet Malzeme Ofisi ürün kataloğunda yer almakta olup, şu anda kasım ayı anlaşma süreci ile birlikte 81 il ve tüm devlet kurumlarına dağıtımımız devam etmektedir. Azerbaycan, K. Irak, Gürcistan ve İran'a ihracat için görüşmelerimiz devam etmektedir .

Endüstriyel temizlik gurubunda da çalışmalarımız devam etmektedir. 6 farklı ilde bayilikler vererek endüstri alanındaki temizlik çalışmalarında da faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.
Raf ve endüstriyel ürün grubumuz ile ilgili çeşitlerimiz aşağıdaki gibidir;

Endüstriyel Grubu Ürünlerimiz:

Sofranızdaki Güveni Lezzet Nergis:

Nergis ürünlerini ürettiğimiz tesislerimizden biri olan ve Babuktu mevkiinde yer alan tesisimiz depreme karşı güçlendirilmiş, yapılan yeni yatırımlarla üretim alanları genişletilerek ürün çeşitliliği arttırılmıştır. Tesisimiz Türk Standartları Enstitüsü tarafından ISO 22000 Gıda Güvenliği Belgesini ve Helal Et belgesini almaya hak kazanmıştır. Bu belgeler ile üretimini yaptığımız tesisimizin kalitesi belgelenmiştir.

2018 yılında et üretim çeşitliliği arttırılmış olup parça et, sucuk, köfte ve kavurmaya ilave olarak yapılan yatırım ile sosis, salam ve pastırma üretimine de başlanmıştır. Gıda mühendisleri eşliğinde üretimleri yapılan ve modern paketleme teknikleriyle paketlenen ürünler teknolojik donanımlı soğutuculu sevkiyat araçlarıyla satış noktalarına ulaştırılmaktadır. Günümüzün aşırı rekabetçi piyasa koşullarında, özellikle insan sağlığını yakından ilgilendiren gıda ürünlerinde, müşterilerin güvenilir markaları ve ürünleri tercih etmeleri gerekliliği sağlık açısından kaçınılmaz hale gelmiştir. Bir yandan üretim maliyetleri diğer yandan pazar rekabet koşulları ve olumsuz diğer faktörler, markaların önceliklerini farklı belirlemelerine neden olmaktadır. Malatya Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan Esenlik Şirketi, bu anlamda halkın bir şirketi olarak önceliği, her koşulda daima halk sağlığına ve gıda güvenliğine verir.

Nergis Entegre Et Tesisimizde; Et parçalama, Sucuk-Salam-Sosis, Tereyağı, Paketleme, Kavurma ve Soğuk hava deposu olmak üzere toplamda 6 üretim ünitesiyle hizmet vermekteyiz.

Şirketimizin gıda sektöründeki markası Nergis kısa süre içerisinde vatandaşlarımızın beğenisini kazanmış, kendisine pazarda ciddi bir yer edinmiştir. Anadolu'nun birçok iline bayilikler verilerek geniş bir pazarlama ve satış ağı oluşturulmuştur.

Ürünlerimizin tanıtımı ve pazarlanması amacıyla yıl içerisinde çeşitli fuar ve organizasyonlara katılım sağlanmıştır. 2018 yılında; Ankara ve İstanbul'da düzenlenmiş olan Malatya tanıtım günlerine, Malatya'da düzenlenmiş olan Tarım Fuarı ve İl İl Yöresel Lezzetler Fuarına Antalya'da düzenlenmiş olan Yörex yöresel ürünler fuarına katılım gerçekleştirilmiştir.

Üreticilerimizin ve diğer küçük esnaflarım ızın pazar payı bulma sıkıntısını biliyor buna göre hareket ediyoruz. Üreticilerimizin alın teri ile ürettiği ürünleri kamu gücü ile oluşturduğumuz piyasada satışına destek oluyoruz. Yerel kalkınmaya önem veriyor, kurulduğu günden bu yana her zaman yerel üreticilerin yanında olmaya özen gösteriyoruz. Oluşturduğumuz bu döngüdeki birçok alanda Private Label (PL) ürün çıkararak süpermarket ve pratik marketlerimize de ürün tedarik ediyoruz.

Esenlik sadece marketler olarak hizmet vermiyor. Üretimde markalaşma sürecine girdik. Nergis'i
yenilebilir ve içilebilir tüm ürünlerde güvenilir bir gıda markası yapmak için yola çıktık.
Kamu güvenirliliği ve özel sektör müteşebbis ruhuyla birleşen şirketimiz kalite çizgisiyle yakında Türkiye markası olacak. Bu yolda mesafe kat ediyoruz. İstanbul, Antalya ve ilimizde düzenlenen fuarlara katılım gerçekleştirdik. Nergis markamız özellikle yöresel bir tat olarak halkımızın damak tadına uygun bir marka. 1. Organize Sanayi Bölgesi'nde üretimlerine devam eden Epak kimya markamız çok önemli bir konuma geldi.

Marka – Patent ve ürün geliştirme çalışmaları hızla devam etmekte olup; Esenlik ve Nergis markalarımıza ilave olarak yeni markaların oluşturulması için çalışmalarımız sonuç vermiştir.

Epak, Esos Card, Proksi markaları da Esenlik bünyesine katılmıştır. 2018 yılında da Baby Plus, Sendy, Vio ve Hex adı altında Türk PatentEnstitüsü'ne yapılan marka müracaatlarımız sonuçlanmış olup bu markaların kullanım hakkı daşirketimize geçmiştir. Ayrıca müracaatına başvurduğumuz markalar ile ilgili süreç devam etmektedir.

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

KÜLTÜR AŞ.

2018 FAALİYET RAPORU

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİ VE FUARCILIK HİZMETLERİ TİC. A.Ş.
2018 YILI FAALİYET RAPORU

1 - GENEL BİLGİLER

a) RAPORUN İLGİLİ OLDUĞU HESAP DÖNEMİ:

01.01.2018 – 31.12.2018 Tarihleri arasındaki hesap dönemini içermektedir.

b) ŞİRKET BİLGİLERİ:

Şirketin Adı: Malatya Büyükşehir Belediyesi Kültür Sanat Etkinlikleri ve Fuarcılık Hizmetleri Tic. A.Ş. 15 Nisan 1993 yılında kurulan Şirketimizin ana faaliyeti; başta İlimiz olmak üzere Ülkemizin çeşitli yerlerinde ve yabancı ülkelerde fuar, sergi, Panel, Konferans, Sempozyum ve çeşitli organizasyonlar düzenlemek, her türlü kültürel, eğitsel ve sanatsal, sportif ve benzeri etkinliklerde bulunmak, halkın boş vakitlerini değerlendirmesini ve eğlenmesini sağlayacak olanakları hazırlamak, düzenlemek ve düzenlenenlere katılmak, ayrıca Malatya Büyükşehir Belediyesine personel hizmeti sunmaktır. Şirket bu amaçlarını gerçekleştirmek için her türlü ticari faaliyetlerde bulunmaktadır.

Ticaret Sicil No : 7052
Adres : Koyunoğlu Mah. İnönü Cad. No:189 Yeşilyurt / MALATYA
Telefon : 0422 336 4412- 13 Fax: 0422 336 4494
İnternet : www.malatyakultur.com

c) ŞİRKETİN SERMAYE VE ORTAKLIK YAPILARI:

SN	ORTAK ADI	HİSSE PAY ADEDİ	HİSSE PAY TUTARI	ÖDENEN SERMAYE	ÖDEN-MEYEN SERMAYE	HİSSE ORANLARI (%)
1	Malatya Büyükşehir Belediyesi	693.128,00	6.931.280,00	6.931.280,00	0,00	97,349
2	Esenlik İmar İnş.Ltd.Şti.	14.600,00	146.000,00	146.000,00	0,00	2,050
3	Megsaş Ekmek Fabrikası	3.680,00	36.800,00	36.800,00	0,00	0,517
4	İnönü Üniversitesi Vakfı	254,00	2.540,00	2.540,00	0,00	0,036
5	Ticaret ve Sanayi Odası	127,00	1.270,00	1.270,00	0,00	0,018
6	Kayısı Ar-Ge Vakfı	127,00	1.270,00	1.270,00	0,00	0,018
7	Ticaret Borsası	84,00	840,00	840,00	0,00	0,012
		712.000,00	**7.120.000,00**	**7.120.000,00**	**0,00**	**100,000**

2 - ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, YÖNETİCİLER, YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR VE PERSONEL SAYISI

Yönetim Kurulu Başkanı : Av. Ali YILDIRIM
Yönetim Kurulu Üyeleri : Abuzer KOCAMAN, Erol YİĞİT, İhsan GENÇAY, Kadir ÇELİK, Av. Mehmet Önder DÖNÜK, Ziya KESRİKLİOĞLU
Şirket Denetim Komisyonu : Hilmi AKPINAR, Nurdan HIZLI, Murat NALÇACI
Şirket Müdürü : Sabri AKIN

Yönetim Kurulu, Danışman ve Denetim Komisyonuna 2018 yılı içerisinde Toplam Net 333.475,00 TL Huzur Hakkı Ödemesi yapılmıştır.

2018 Yılı Personel sayısı : 1803

3 – ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirketimiz farklı sektörel Fuarlar düzenleme çalışmaları yapmakta ve değişik kültürel etkinlik organizasyonları düzenlemek için araştırma yapmaktadır.

4 – ŞİRKET FAALİYETLERİ

A- FUAR VE FESTİVAL ORGANİZASYONU FAALİYETLERİ:

12. DOĞU VE GÜNEYDOĞU ANADOLU TARIM TEKNOLOJİLERİ, MAKİNE, HAYVANCILIK VE GIDA FUARI (11-15 NİSAN 2018)

Tarım ve hayvancılık sektöründeki teknolojik gelişmelerin izlenmesi, kaliteli ve maksimum üretimin sağlanması, üreticilerin karşılaştıkları sorunlara alternatif çözüm önerileri sunulması, çiftçilerimizin daha bilinçli ve yüksek verimli üretim yapabilmeleri için; bölgenin en büyük fuarlarından biri olan "12. Doğu ve Güneydoğu Anadolu Tarım Teknolojileri, Makine Hayvancılık ve Gıda Fuarı" 11 - 15 NİSAN 2018 tarihleri arasında Malatya Mişmiş park Fuar alanında Malatya Büyükşehir Belediyesi Kültür A.Ş. tarafından organize edilmiştir.

12. Malatya Tarım Fuarı'nın açılışına; Malatya Vali Vekili Ali Deniz Sürmen, Malatya Büyükşehir Belediye Başkanı Ahmet Çakır, AK Parti Malatya Milletvekili Mustafa Şahin, İnönü Üniversitesi Rektörü Prof. Ahmet Kızılay, Cumhuriyet Başsavcısı Orhan Usta, İl Jandarma Alay Komutanı J. Albay Şerafettin Yılmaz, AK Parti İl Başkanı Hakan Kahtalı, MHP İl Başkanı Bülent Avşar, kaymakamlar, ilçe belediye başkanları, kurum, kuruluş ve STK temsilcileri ile kalabalık bir vatandaş topluluğu katıldı.

12. Malatya Tarım Fuarına; 70 il içi, 55 il dışı olmak üzere toplam 125 sektör firması katılmıştır. 9.000 m2 kapalı ve 4.000 m2 açık alanda, 21 farklı ilden toplam 57.500 kişi Fuarımızı ziyaret etmiştir.

Fuar süresince; Üretici birlikleri ve Müdürlüklerle beraber çeşitli yarışmalar ve sunumlar düzenlenmiştir; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı A. Eşref Fakıbaba'nın da katıldığı En Güzel Kuzu Yarışması, En Güzel Buzağı Yarışması, En Güzel Bal Yarışması, Tarımsal Sunum ile Kurumların çeşitli ikramları (Süt ikramı, kavurma ikramı, alabalık ikramı ve tavuk döner ikramı) gerçekleşmiştir.

MALATYA TARIM FURI 2018 kapsamında Tarımsal Mekanizasyon ve Teknolojileri, Sera Teknolojileri, Su ve Sulama Teknolojileri, Gübreler, Zirai İlaçlar, Tohum, Fide, Fidan ve Bahçecilik, Çiçekçilik ve İlgili Teknolojiler, Ekolojik Tarım, Çiftçilik ve Seralara Yönelik diğer Ekipman ve Hizmetler, Bağcılık, Agro Bilişim, Süt Endüstrisi ve Sektörel Yayınlar yer almıştır. Fuar; ürün ve hizmetlerin tanıtımının, iş bağlantıları yapmanın, hedef kitleler ile etkili bir zeminde buluşmanın, satış yapmanın, dağıtım ve hizmet kanallarını genişletmenin ve gelişmekte olan pazarda alternatif olmanın en etkin ve kısa yolu olmuştur.

7. MALATYA KİTAP & KÜLTÜR FUARI (28 NİSAN – 06 MAYIS 2018)

28 Nisan – 06 Mayıs 2018 Tarihleri arasında Malatya Büyükşehir Belediyesi Kültür A.Ş. tarafından Malatya Büyükşehir Belediyesi yanındaki fuar alanında, bu yıl "Ah Kudüs" Teması ile 7.sini organize ettiğimiz bölgenin en büyük kitap ve Kültür Fuarı çok büyük bir ilgi görmüştür. Türkiye'nin en büyük ve seçkin yayınevleri ve yazarları yoğun okuyucu kitlesiyle buluşmuştur.

7. Malatya Kitap ve Kültür Fuarı'nın açılışına; Cumhurbaşkanı Sözcüsü İbrahim Kalın, Milli Eğitim Bakanı İsmet Yılmaz, Gümrük ve Ticaret Bakanı Bülent Tüfenkci, Malatya Valisi Ali Kaban, AK Parti Genel Başkan Yardımcısı ve Malatya Milletvekili Öznur Çalık, Malatya Büyükşehir Belediye Başkan Vekili Hasan Göğüs, Malatya Büyükşehir Belediyesi eski Başkanı Ahmet Çakır, AK Parti İl Başkanvekili Mahmut Üner Özer, İnönü Üniversitesi Rektörü Ahmet Kızılay, İl Jandarma Alay Komutanı J.Albay Şerafettin Yılmaz, kaymakamlar, belediye başkanları, siyasi parti il başkan ve temsilcileri, meclis üyeleri, STK temsilcileri, kurum yöneticileri, yazar ve yayınevi temsilcileri ile kalabalık bir vatandaş topluluğu katıldı. Kitap Fuarının temasının ''Ah Kudüs'' seçilmesiyle birlikte

fuara Filistin'den de bir dizi katılımcılar olurken, Filistin Alimler Heyeti Başkanı Dr. Nevaf Tekruri törende bir konuşma yapmıştır.

Türkiye'nin en büyük ve seçkin yayınevleri ve yazarları yoğun okuyucu kitlesiyle buluşmasını ve okuma alışkanlığı kazandırılması amaçlayan Fuarımıza; 140 firmanın alt yayınlarıyla birlikte toplam 400 yayınevi katılmıştır. Ulusal ve Uluslararası 370 Gazeteci, Şair ve yazar okurlarıyla buluşmuştur. Toplam 10.000 m² alanda düzenlediğimiz ve 9 gün süren Fuarımızı 359.400 bin kişi ziyaret etmiştir.

7.Malatya Kitap ve Kültür Fuarının onur konuğu olarak ünlü tarihçi yazar Prof. Dr. İlber Ortaylı fuarda ağırlanmış ve okurları ile buluşturulmuştur. Fuarın ana teması olan ''Ah Kudüs'' konulu fotoğraf sergisi düzenlenmiştir. Yine Fuar kapsamında düzenlenen 'Bisiklet Turu' etkinliğinde bisiklet severler fuara dikkat çekmek ve farkındalık oluşturmak için pedal çevirmiştir.

Fuardan önce; "Kumbaram Dolsun Benim de Bir Kitabım Olsun" Projesi kapsamında 50 bin öğrenciye kumbara dağıtılmış olup, Fuar süresince, fuara katılan ve Ülkemizin önde gelen araştırmacı yazarların gerçekleştirdiği panel ve konferanslar ile imza günleri düzenlenmiştir.

Fuarımız; Milli Eğitim Bakanlığı, Malatya Valiliği, Malatya Büyükşehir Belediyesi, KOSGEB, İnönü Üniversitesi, Ticaret ve Sanayi Odası tarafından desteklenmiştir.

4. EL EMEĞİ GÖZ NURU SERGİSİ ve ÖĞRENME ŞENLİĞİ (11-13 MAYIS 2018)

Malatya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlediği El Emeği Göz Nuru Sergisi ve Öğrenme Şenliği Büyükşehir Belediye Binası Yanı Fuar Alanı'nda Kültür A.Ş tarafından organize edilmiştir.

Serginin açılışına; Malatya Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, İl Milli Eğitim Müdürü Ali Tatlı, Yeşilyurt Belediye Başkanı Mehmet Çınar, Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri Ercan Turan, AK Parti İl Başkanı Mahmut Üner Özer, İlçe teşkilatları ile kamu kurum/kuruluş ve STK temsilcileri katılmıştır.

Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi MABESEM ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı kurslarda yapılan çalışmaların sergilendiği etkinlik, 4.000 m2 alanda 100 sergi standıyla ziyarete açılmıştır. Sergiyi 3 gün boyunca yaklaşık 12.000 kişi ziyaret etmiştir.

MALATYA'DA RAMAZAN GECELERİ, RAMAZAN ÇARŞISI VE DİNİ YAYINLAR KİTAP FUARI

(16 MAYIS – 10 HAZİRAN 2018)

Ramazan Çarşısı ve Dini Yayınlar Kitap Fuarını bir arada 16 Mayıs - 10 Haziran 2018 tarihleri arasında Ramazan Ayı'nın ilk günü başlayıp 10 Haziran, Kadir Gecesi son bulan Ramazan Çarşısı ve Dini Yayınlar Kitap Fuarını Malatya Büyükşehir Belediye Binası Yanı Fuar Alanında organize etmiş bulunmaktayız.

Malatya'da Ramazan Geceleri & Ramazan çarşısı ve Dini Yayınlar Kitap Fuarının açılışına; Vali Mustafa Toprak, Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, İl Müftüsü Ümit Çimen, Malatya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri Ercan Turan, ilçe Belediye Başkanları, Daire Başkanları, Şube Müdürleri, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) temsilcileri ve çok sayıda vatandaş katıldı.

Ramazan Çarşısı ve Dini Yayınlar Kitap Fuarında; Dini yayın içerikli kitaplar, hediyelik eşya, gıda vb. ürünlerini sergilemiş ve satışının yapıldığı 42 il içi ve 35 il dışı olmak üzere toplam 77 firma katılmıştır. Ramazan Ayı süresince yaklaşık 130.000 kişi tarafından Ramazan çarşımızı ve Dini yayınlar Kitap Fuarımızı ziyaret edilmiştir.

Her yıl düzenli olarak yaptığımız Ramazan Geceleri programlarına bu yıl da "Büyükşehir Malatya'da Ramazan Geceleri" adıyla, Ramazan ayı süresince her gün Büyükşehir Belediye binası yanındaki fuar alanında yapmış bulunmaktayız. Vatandaşların yoğun ilgi gösterdiği etkinliklerde; Kur'an-ı Kerim tilaveti, ilahi sanatçılarının konserleri, tasavvuf müziği konserleri, ney dinletisi, Şiir

dinletisi, tiyatro gösterileri, Söyleşi, Kukla gösterisi, Meddah, Hacıvat ve Karagöz oyunları, Sivil Toplum Kuruluşları ve Derneklerimizin programları vb. etkinlikler yer almıştır.

Büyükşehir Malatya'da Ramazan Geceleri ilahi sanatçısı Celaleddin Ada'nın ezgileri ile başlamıştır. Daha sonraki günlerde ise; Esat Aydoğan, Grup Genç, Grup Yürüyüş, Murat Belet, Sedat Uçan, Muzaffer Gürler, Emrah Güneş, Hasan Sağındık, Grup Erdemli Gençlik, Mustafa Özcan Güneşdoğdu, Ammar Acarlıoğlu, Mesut Kurtis ve Malatyalı Şairler programlarımıza katılmış olup, Kadir gecesi özel programına ise; Grup Dergah ile Dünya Birincisi Hafızlarından Irak'tan Remzi Er, Mısırlı Çocuk Hafız Usame Muhammed Al Khuzami ve Türkiye'den Kuran-ı Kerim Güzel Okuma Dünya Birincilerinden Adem Kemaneci konuk olarak katılmıştır.

6. MALATYA YAPI VE DEKORASYON FUARI (03–07 EKİM 2018)

6. Malatya Yapı ve Dekorasyon Fuarı şirketimiz tarafından 03-07 Ekim 2018 tarihleri arasında Büyükşehir Belediye Binası Yanı Fuar Alanı'nda organize edilmiştir.

Fuarın açılışına; Malatya Valisi Ali Kaban, Malatya Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, Yeşilyurt Belediye Başkanı Mehmet Çınar, İl Jandarma Komutanı J. Alb. Necmi İnce, Malatya TSO Başkanı Oğuzhan Ata Sadıkoğlu, ESKKK Başkanı Ali Evren, Daire Başkanları ve Şube Müdürleri, şirket genel müdürleri, kurum ve kuruluş temsilcileri, STK temsilcileri ile kalabalık bir vatandaş topluluğu katılmıştır.

Yapı ve Dekorasyon sektöründeki teknolojik gelişmelerin izlenmesi, kaliteli ve maksimum üretimin sağlanması, üreticilerin karşılaştıkları sorunların giderilmesi, bilgilendirilmesi ve bilinçli üretim yapabilmeleri için bir birinden farklı yapı ve dekorasyon sektörü firmalarının katıldığı fuar, görsel manada ziyaretçilerini memnun etmiştir. Fuarımıza 55 firma katılmış olup, 5 gün boyunca yaklaşık 22.000 kişi ziyaret etmiştir.

4. İL İL YÖRESEL ÜRÜNLER FUARI (20 – 28 EKİM 2018)

Şirketimiz tarafından dördüncüsünü düzenlediğimiz İl İl Yöresel Ürünler Fuarı Malatya Büyükşehir Belediyesi Yanı Fuar Alanında 20 - 28 Ekim 2018 tarihleri arasında organize edilmiştir.

Fuarın açılışına; Malatya Büyükşehir Başkanı Hacı Uğur Polat, AK Parti Malatya milletvekilleri Bülent Tüfenkci ve Hakan Kahtalı, İnönü Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ahmet Kızılay, Yeşilyurt Belediye Başkanı Mehmet Çınar, Pütürge Belediye Başkanı Mehmet Polat, Malatya Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Oğuzhan Ata Sadıkoğlu, Malatya Borsa Başkanı Ramazan Özcan, Şirket Genel Müdürleri, Daire Başkanları ve Şube Müdürleri ile çeşitli STK temsilcileri ile kalabalık bir topluluk katılmıştır.

Fuarımıza; il içinden ve il dışından toplam 120 gıda firması katılmıştır. Bu firmalar 45 farklı ilden (Erzurum, Hatay, İzmir, İzmit, Trabzon, Rize, Çorum, Giresun, Şanlıurfa, Edirne, Gümüşhane, Kars, Adıyaman, Denizli, Tokat, Elazığ, Yozgat, Ankara, Isparta, Ordu, Antalya, Muğla, Bartın, Kahramanmaraş, Siirt, Mersin, Sivas, Kastamonu, Amasya, Manisa, Adana, Osmaniye, Kayseri, Bursa, Aydın, Bitlis, Bingöl, Van, Erzincan, Afyon, Çankırı, Konya, Uşak, Kütahya ve Malatya) katılan firmalar, temsil ettikleri illerin ve yörenin ürün ve lezzetlerini fuarda sergilemişlerdir.

Malatya ve çevre illerden yoğun bir ziyaretçi akınına uğrayan İl İl Yöresel Tatlar Fuarı'nı 9 gün boyunca yaklaşık 265.000 kişi ziyaret etmiş ve fuardan memnun bir şekilde ayrılmışlardır.

B- KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİK ORGANİZASYONLARI FAALİYETLERİ
1– 15 TEMMUZ DEMOKRASİ NÖBETİ VE ŞEHİTLERİ ANMA MİTİNGLERİ ORGANİZASYONU

Türk Silahlı Kuvvetlerine sızmış FETÖ mensubu hainler tarafından 15 Temmuz 2016'da gerçekleştirilen hain ve alçak darbe girişimi, Sayın Cumhurbaşkanımızın, Hükümetimizin, güvenlik güçlerimizin, siyasi partilerimizin, Sivil Toplum Kuruluşlarımızın nezdinde aziz milletimizin topyekûn ve cansiperane direnişiyle akamete uğratılmıştır. Milli bir direniş sergilenmiştir.

Kültür Daire Başkanlığının katkılarıyla Şirketimiz tarafından 14 – 15 Temmuz 2018 Tarihleri arasında Malatya kapalı çarşı üzerindeki meydan (15 Temmuz Şehitler Meydanı) da; Ezan ve Kuranı Kerim Tilaveti için Bekir Köse, İlahi ve ezgileriyle; Grup Dergah ve Hasan Sağındık, şair Talha Bora Öğe ve Şair Gürhan ile sanatçılar; Mustafa Yıldızdoğan ve Murat Kekilli Malatya'da sahne almasını sağlamıştır. Program süresince çay, şerbet, simit ve çorba ikramları olmuştur. Rabbim birliğimizi, beraberliğimizi, kardeşliğimizi daim eylesin. Aziz milletimize, cennet vatanımıza ve hamiyetperver devletimize zeval vermesin.

2–15. EHL-İ BEYT SEVGİSİ VE KERBELA PROĞRAMI

21 Eylül 2018 Cuma Atatürk Kapalı Spor Salonunda, Muharrem ayına Özel EHL-İ BEYT SEVGİSİ VE KERBELA programını icra ettik. Programa; Malatya Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, Malatya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı Metin Torun, Hacı Bektaş Veli Kültür Merkezi Vakfı Başkanı Hasan Meşeli, Cem Vakfı Malatya Şube Başkanı Eşref Doğan, Yeşilyurt Belediye Başkanı Mehmet Çınar, Kültür A.Ş. Genel Müdürü Sabri Akın ile sivil toplum temsilcileri ve vatandaşlar katıldı.

Girişte aşure ikramının yapıldığı program Kuran'ı Kerim tilaveti ile başladı. Şair ve Yazar Serdar Tuncer, Türkü ve Deyişleriyle Ender Balkır, Mersiyeleriyle Irak'tan Seyid Haydar El Musavi'nin söylediği birbirinden güzel eserlerle Kerbela olayını hafızalarda canlandırdı. Programa katılım bir hayli yoğun olduğu ve ilgiyle izlendiği görüldü.

3 – İSTANBUL'DA MALATYA TANITIM GÜNLERİ (10-14 EKİM 2018)

Malatya Dernekler Federasyonu (MADEF) tarafından organize edilen ''2. Geleneksel Malatya Tanıtım Günleri'' İstanbul Yenikapı'da açıldı.

Malatya Büyükşehir Belediyesi ve Malatya Valiliği başta olmak üzere; ilçeler, odalar, STK'lar tarafından Malatya'nın değerlerinin sergilendiği 'Malatya Tanıtım Günleri'nin açılışı, görkemli bir törenle gerçekleştirildi. 2. Malatya Tanıtım Günleri'nin açılış törenine; İstanbul Valisi Vasip Şahin, Malatya Valisi Ali Kaban, AK Parti Malatya Milletvekilleri Öznur Çalık, Bülent Tüfenkçi, MHP İstanbul Milletvekili Arzu Erdem, Malatya Büyükşehir Belediye Başkanı Hacı Uğur Polat, Yeşilyurt Belediye Başkanı Mehmet Çınar, Battalgazi Belediye Başkanı Selahattin Gürkan, Malatya TSO Başkanı Oğuzhan Ata Sadıkoğlu, Malatya Borsa Başkanı Ramazan Özcan, İlçe Belediye Başkanları ile bazı Oda başkanları, STK temsilcileri, bürokratlar, işadamları ve kalabalık bir vatandaş topluluğu katıldı.

MADEF tarafından organize edilen etkinlikte, Malatya Büyükşehir Belediyesi etkin bir tanıtım yaptı. Büyükşehir Belediyesi standında; Malatya Büyükşehir Belediyesi MASKİ, MABESEM, Kent Konseyi, KÜLTÜR A.Ş, MOTAŞ, ESENLİK, BELSOS, MEGSAŞ, MESTON tarafından yapılan çalışmalar ziyaretçilerin beğenisine sunuldu. Ziyaretçilere başta kuru kayısı olmak üzere kayısı ürünleri ile tandır ekmeği ve diğer kuruyemişlerden ikram edildi. Malatya ile ilçelerdeki tarihi ve doğal güzelliklerin yanı sıra kendine özgü değerleri açık alanda yapılan giydirmelerle ziyaretçilerin hizmetine sunulurken, kurulan ayrı bir çadırda ise Malatya yöresine ait yemek ve gıdaların ikramı ve satışı yapıldı.

İstanbul Yenikapı'da açılan Malatya Tanıtım Günleri'nde 120 dolayında stant açılırken, stantlarda Malatya'nın değerleri sergilendi. Açılışla birlikte yoğun bir ziyaretçi akınına uğradı.

4 – HUZUR SOHBETLERİ

20-21 Ekim 2018 Tarihleri arasında İstanbul'dan Gazeteci Yazar Mehmet Sami ÖZEY, İsviçre'den Zarafet Uzmanı Ve Aile Danışmanı Selda BOZTEPE'NİN Katılımıyla, Malatya Büyükşehir Belediyesi Sanat Galerisi ve 4 merkezi okulumuzda konferanslar düzenlendi.

5 – MEVLİD-İ NEBİ HAFTASI ETKİNLİKLERİ

24 Kasım 2018 Cumartesi Günü Merkez Kapalı spor salonunda Mevlid-i Nebi Haftası etkinlikleri kapsamında düzenlediğimiz programa; Prof. Dr. Nihat Hatipoğlu ve İlahi Sanatçısı Abdurrahman Önül katılmıştır. Programa katılan davetlilere gül dağıtılmıştır.

Mevlid-i Nebi Haftası Etkinlikleri Kapsamında: 19 Kasım pazartesi Mevlid Kandili günü Malatya merkezde bulunan 7 camide kandil simit dağıtımı Gerçekleştirildi.

19-20-21 Kasım tarihlerinde İstanbul'dan Malatya'ya gelen ilahiyatçı yazar Ahmet EFE'nin katılımıyla mevlid-i nebi haftasıyla ilgili Malatya ilçe merkezindeki okullarımızda konferanslar verdi. Bu Konferanslarda yazara ait öğrencilerimize kitap dağıtımı yapıldı.

20 Kasım Salı Günü TRT çocuk Tv Programcısı Hüseyin Goncagül, İbiş gösterileriyle Ümit Kaplan ve 5 Kişilik Ekibiyle Sabah Saat 10:00 ve Öğlen Sonrası Saat 13:30 Saat'lerinde Malatya Büyükşehir Belediyesi Ömer Halisdemir Konferans Salonunda Malatya'da Bulunan 13 İlkokul ve ortaokul Öğrencilerine Yönelik peygamberimi öğreniyorum oyunu Gerçekleştirdi.

21 Kasım Çarşamba Günü Sanat Merkezi Konferans Salonunda, 13 ilçemizden seçilen ortaokul ve lise öğrencileri tarafından peygamberimize yazılan en güzel Naat-ı Şerif Okuma Yarışması düzenlendi. Yarışmada dereceye giren öğrencilere hediyeler verilmiştir.

6 – İZMİR TRAVEL TURKEY TURİZM FUARI (06-08 ARALIK 2018)

İzmir Gaziemir'de bulunan Fuar Merkezi'nde İZFAŞ tarafından organize edilen Travel Turkey Turizm Fuar'ında Fırat Kalkınma Ajansı tarafından açılan Malatya standına Malatya Büyükşehir Belediyesi adına katılım sağlandı.

Fuarın açılışına Kültür ve Turizm Bakanı Mehmet Ersoy, Kıbrıs Turizm ve Çevre Bakanı Fikri Ataoğlu, İzmir Valisi Erol Ayyıldız, Diyarbakır Valisi Hasan Bahri Güzeloğlu, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu, TÜRSAB Başkanı Firuz Ballıkaya ile bazı STK temsilcileri, ilçe belediye başkanları, parti başkanları ve yerli yabancı turizm sektörü temsilcileri katıldı.

Travel Turkey Fuarı'na 36 ülkeden ve yurt içinden 1.284 firma katılım sağlamıştır.

7– MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ DAİRE BAŞKANLIKLARINA YAPILAN ORGANİZASYONLAR

1 – İnsan Kaynakları ve Yol Altyapı Eğitim Organizasyonları
2 – Kültür Daire Başkanlığı 9 Tiyatro Gösterisi Organizasyonu
3 – Kültür Daire Başkanlığı 8 Konserli Tiyatro Etkinlik Organizasyonu
4 – Kültür Daire Başkanlığı 23 Müzkal Etkinlik Organizasyonu
5 – Kültür Daire Başkanlığı 17 Teatrel Etkinlik Organizasyonu
6 – Cumurbaşkanlığı ve Başbakanlık Açılış ve Temel Atma Organizasyonları
7 – 23 Nisan Çocuk Bayramı etkinliği
8 – Kadın Yaşam Hünerli eller Programı
9 – Türk Okçuluk Elemeleri
10 – Engelliler Erişilebilirlik Semineri
11 – Gelin Kayınvalide Buluşmaları
12 – Payitaht Abdülhamit

13 – Eğitime Destek
14 – Çocuk oyuncak Müzesi
15 – Robocot Fuar Programı
16 – Mangala Turnuvası
17 – Uluslararası Satranç Turnuvası
18 – Çiğdem Tozkoparan Kanın Spor Merkezi Etkinlik
19 – Niyazi Mısri Programı
20 – Antalya'da Malatya Türküleri Müzik Dinletisi
21 – İslam Tarihi dersleri
22 – 15 Temmuz proğramı
23 – El Sanatları Sergisi
24 – Ulusal Resim Yarışması
25 – Vegan Festivali
26 – Çeşmelerde Şerbet Dağıtımı
27 – Strateji Gençlik Zirvesi Paneli
28 – Basın Daire Başkanlığı Açılış ve Temel Atma Organizasyon Hizmet Alımı
29 – Basın Daire Başkanlığı Büyükşehir belediyesi Tanıtım Hizmet Alımı
30 – Otizm Farkında mısın? etkinliği
31 – Semt Konakları yaz Okulu
32 – Kernek şiir Günleri
33 – TRT Radyo Köyü Etkinliği
34 – Ehlibeyt Sevgisi ve Kerbela Programı
35 – Vefa Konağı Mal Alımı
36 – Strateji Daire Başkanlığı İzatech Roboleague fuarı
37 – Malatya Uluslararası Film Festivali Organizasyonu
38 – Dünyanın enerjisi Türkiye Konulu Konferans
39 – Öğretmenler Günü Etkinliği
40 – Battalgazi Sempozyumu
41 – Tüm İşler Atölye Sergisi
42 – Kudüs Gecesi
43 – MASKİ Arıtma tesisi Temel Atma Organizasyonu
44 – MASKİ Su Hayattır Resim Yarışması ve Fotoğraf Yarışması
45 – MASKİ Peygamberimi Öğreniyorum Tiyatro Etkinliği
46 – MASKİ Eğitim Programları

C- İNSAN KAYNAKLARI HİZMET ALIMI FAALİYETLERİ

Belediyelerde görev yapan taşeron işçilerin 696 Sayılı KHK ile Belediye şirketlerinde istihdam edilmesi kararlaştırılmıştır. Malatya Büyükşehir belediyesinin çeşitli birimlerinde görev yapan yaklaşık 1.704 personel 1 Nisan 2018 tarihinden itibaren şirketimiz bünyesinde hizmet vermektedir.

D- REKLAM UYGULAMASI FAALİYETLERİ

Çilesiz Otobüs Durağı Reklam Uygulaması: Şirketimiz tarafından faaliyetine devam edilen Belediye Yanı Çilesiz-Devlet Hastanesi Otobüs Durağında 10 adet raket pano ve 10 adet yatay pano olmak üzere toplam 20 adet ışıklı reklam panosu yer almakta olup, 2013 yılından günümüze kadar mevcut panolar fuarlarımızın tanıtımları yapılmış ve bazı firmalara kiraya verilmiştir.

E- OTOPARK İŞLETMESİ FAALİYETLERİ

Katlı Otopark İşletmesi: Şirketimiz tarafından işletilen Atatürk Caddesi Uçar Sokakta bulunan 380 adet kapalı, 100 adet açık park kapasiteli otopark halkımıza hizmet vermeye devam etmektedir.

F- KANTAR İŞLETMESİ FAALİYETLERİ

Çavuşoğlu Mahallesi Buğday pazarında 40 tonluk kantar ile üreticilerimizin yıl içerisinde üretmiş oldukları ürünleri tartmaktadır.

G- MİŞMİŞ PARK FUAR ALANI İŞLETMESİ

Mülkiyeti Malatya Belediyesi'ne ait olan 35 dönümlük Mişmiş Park Fuar Alanı 1995 yılından beri Şirketimiz tarafından işletilmektedir. Vatandaşlarımızın özellikle yaz aylarında yoğun bir ilgi gösterdiği ve piknik ve mesire yeri olarak hizmet vermekte olan alanımız, Belediyemiz tarafından 9000 m^2 lik fuar merkezinin yapılması ile birlikte daha fazla işlerlik kazanmış ve daha etkin bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. Belediyemiz ve Şirketimiz daha iyi hizmet verebilmek amacıyla yoğun bir çaba sarf etmektedir.

H- KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZLAR

Mülkiyeti Malatya Büyükşehir Belediyesine ait olup şirketimiz uhdesinde bulunan taşınmazların kiraya verilmesi ve kontrol edilmesi işlerini yapmaktayız. Kiraya Verilen Taşınmaz Listesi:

1- Sanat Sokağı Bakır İşletmeciliği Ve Antika Malzeme Satış Dükkanı No:3/A - 3/B
2- Sanat Sokağı Kayısı Ürünleri Satış Dükkanı No:3/C
3- Sanat Sokağı Ahşap El Sanatları Ürünleri Satış Dükkanı No:3/D
4- Sanat Sokağı Malatya Mutfağı No:5
5- Sanat Sokağı Antik Kafe No:10/A - B - C
6- Sanat Sokağı Şal, Eşarp ve Takı Malzemeleri Satış Dükkanı No:4/A
7- Sanat Sokağı Ahşap Oyma Ve Hat Sanatı Ürünleri Satış Dükkanı No:4/C
8- Sanat Sokağı Sabun Ve Kokulu Taş Satış Dükkanı No:6/A
9- Sanat Sokağı Dekoratif Malzeme, Antika ve Müzik Aletleri Satış Dükkanı No:6/B
10- Sanat Sokağı Sanatsal Malzeme Satış Dükkanı No:6/C
11- Sanat Sokağı Kitap Kafe No:8 - 8/1
12- Sanat Sokağı Çay Ocağı, Büfe İşletmesi
13- Nikah Sarayı Kafeterya
14- Nikah Sarayı Mini Market
15- Nikah Sarayı Çiçekçi
16- Nikah Sarayı Fotoğrafçı
17- Nikah Sarayı Erkek Kuaför
18- Nikah Sarayı Bayan Kuaför
19- Nikah Sarayı Emlak Ofisi
20- Nikah Sarayı Seyahat Acenta Ofisi
21- Hürriyet Parkı Restaurant Kafe
22- Hürriyet Parkı Dondurma Büfesi 1
23- Hürriyet Parkı Dondurma Büfesi 2
24- Hürriyet Parkı Büfe 1
25- Hürriyet Parkı Büfe 2
26- Hürriyet Parkı WC
27- Hürriyet Parkı Kitap Satış Yeri
28- Mişmişpark Lunapark
29- Mişmişpark Büfe
30- Mişmişpark WC
31- Turgut Özal Cocuk Parkı
32- Katlı Otopark Yıkamacı
33- Katlı Otopark Esenlik Market
34- Katlı Otopark Öz Urfalı Lokantası
35- Katlı Otopark II
36- Merkez Polis Karakolu Karşısı WC
37- Merkez Polis Karakolu Karşısı Çay ocağı

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MEGSAŞ

2018 FAALİYET RAPORU

MEGSAŞ MALATYA EKMEK GIDA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

1991 yılında Malatya'da kurulan MEGSAŞ, ekmek piyasasına kalite ve fiyat dengesi getirmektedir. Ekmekle birlikte çeşitli unlu mamuller imal eden fabrikamız, afet ya da benzeri bir olağanüstü durumda da Malatya'mızın bu konuda ihtiyacını giderecek durumdadır.

Başta normal ekmek olmak üzere diğer unlu mamullerinin üretimini yapan MEGSAŞ, faaliyete geçtiği yıldan itibaren Malatya halkına en temel gıda maddesi olan ekmeği ucuz ve sağlıklı bir şekilde sunmakta, fiyatların belirlenmesinde düzenleyici rol oynamaktadır.

Malatya halkının yararına ekmek piyasasına bir denge ve istikrar getiren MEGSAŞ, 2005 yılından itibaren üretimde çeşitlilik ve kaliteyi öne çıkararak, sistemli ve tasarruf öncelikli bir anlayışla 2006 yılından başlayarak kar eder duruma gelmiştir.

Kurumumuzun kuruluş amacı normal ekmek üretimi olmakla beraber halkımızın genel talepleri sonucu; kepekli, çavdar, mısır, tam buğday, diyet, baget, papatya, hamburger, sandviç ekmeklerinin yanı sıra simit, poğaça, galeta, kandil simidi, yağlı pide gibi ekmek türleri de üretmektedir.

Üretimi gerçekleştirilen her ürün halkımızdan gelen talep ve istekler doğrultusunda sağlıklı şartlarda üretilmektedir.

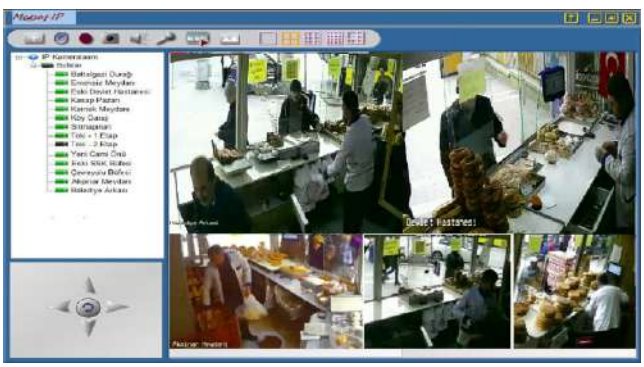
<u>Yapılan Faaliyetler:</u>

1.Üretimde kullanılan, mevcut makinada arıza ve aksama gibi olumsuz durumlarda üretimin

2. Birim zamanda üretilen simit adedini arttırmak, daha hijyenik bir üretim yapmak ve iş gücünü azaltmak amacıyla 1 adet Simit Üretim Makinası alınmıştır.

3.Otomatik ekmek tünel sistemimizin aksamlarımdan, tünelin doğru şekilde ısınmasını sağlayan ve ekmeğin pişme sıcaklığını ayarlayan parça olan brülörün; arızalanma ve aksaklığının neden olacağı durumlar için 1 adet yedek Brülör alındı.

4.Bilgi işlem hızını arttırmak, verilerin saklanması, daha iyi bir istatistik,raporlama ve bilgilerin güvenliğini sağmak için güvenlik sistemlerinde sürekli olarak revizyonlar yapılmaktadır. Büfelere daha önceden 24 saat online sesli ip kamera kurulmuştu. 2018 yılında fabrika içerisinde ve dışındaki, güvenliği arttırmak amacıyla mevcut sesli ip kameraların sayısı arttırıldı.



Büfeler Kamera Görüntüleri

Fabrika İçi Kamera Görüntüleri

5.Büyükşehir Belediyesi ve Yeşilyurt Belediyesi adına Sosyal Amaçlı Dağıtılan ekmekler için daha önceden kullanılan fiş sistemi yerine, 01.01.2016 yılında kart sistemiyle ekmek dağıtımına geçilmişti. Böylece dokunmatik sistemlerimizde işlem yapılırken hak sahiplerine toplam ve kalan yardım miktarı ile yardım dönemi hakkında bilgi verilebilmektedir. 2018 yılında ise büfelerimizdeki kart sistemine revizyonlar yapılarak sistemin daha sağlıklı ve hızlı çalışması sağlandı.

6.Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından işletmelerde zorunlu kılınan iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının daha profesyonel yapılabilmesi ve gerekli eğitimlerin iş sağlığı ve güvenliği uzmanları tarafından verilebilmesi amacıyla sözleşme yenilenmiş olup üretimin her aşamasında risk analizi yapıldı. Bu bağlamda fabrika içerisindeki iş güvenliği hususunda doğabilecek aksaklıkların giderilebilmesi amacıyla tüm makine ve teçhizatlar, elektrik tesisatı, çalışma ortamı uzmanlar tarafından kontrol edilip gerekli olan önlemler alındı. 2018 yılı içerisinde işbaşı yapan tüm personele görevlerine başlamadan önce iş sağlığı ve güvenliği hakkında genel eğitim ve yaptıkları işler için özel eğitimler aldırıldı, personel bilinçlendirilerek sertifikaları verildi. Ayrıca İş güvenliği ve İşçi sağlığı çalışmaları kapsamında işyeri hekimimiz tarafından tüm personele periyodik sağlık muayenesi yapıldı.

İş güvenliği uzmanı personellere eğitim verirken

7.2018 Yılı içerisinde Sümer Lisesi Pansiyonu, Battalgazi Ziraat Meslek Okulu, Malatya Büyükşehir Belediyesi Sosyal İşler Müdürlüğü, Yeşilyurt Belediyesi, SGK İl Müdürlüğü, Aile Sosyal Politikalar Malatya İl Müdürlüğü, Abdulkadir Eriş Güzel Sanatlar Anadolu Lisesi gibi Resmi kurum ve kuruluşların açmış olduğu ekmek ihaleleri alındı ve ekmek ihtiyaçları tarafımızca temin edildi.

Üretim ve Satış Durumu:

Açıklama	Adet
Normal Ekmek	12.332.415
Çeşit Ekmek Gurubu (Çavdar Ekmeği, Mısır Ekmek, Tam buğday ekmeği, Kepekli ekmek, Roll ekmek vb.)	3.075.019
Kahvaltılık Gurubu (Simit, poaça, açma, kek vb.)	4.782.049

Satış gerçekleştirilmiştir.

MALİ BİLGİLER:

Yıllar	Personel Sayısı	Kar (+) / Zarar (-) (TL)	Sermaye Artışları
2000	133	9.914,29	
2001	151	3.316,00	
2002	156	– 210.115,20	03.07.2002 Tarihinde 7.000,00 YTL'den 150.000,00 YTL'ye çıkarılmıştır.
2003	111	– 157.884,49	31.12.2003 Tarihinde 150.000,00 YTL'den 300.000,00 YTL'ye çıkarılmıştır.
2004	94	– 473.372,64	18.11.2004 Tarihinde 300.000,00 YTL'den 1.200.000,00 YTL'ye çıkarılmıştır.
2005	86	– 241.190,80	
2006	88	77.979,80	
2007	97	469.202,50	
2008	105	283.038,81	29.04.2009 Tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında elde edilmiş olan kâr sermayeye aktarılarak 1,200,000.00.-TL 'den 1,483,038.81.-TL'ye çıkarılmıştır.
2009	103	440.628,00	28.04.2010 Tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısın da elde edilen kâr sermayeye aktarılarak 1,949,649.00.-TL'ye çıkartılmıştır.
2010	105	19,166.76	
2011	98	–233,860.31	
2012	97	90,555.41	
2013	98	493.307,25	
2014	104	443.286,71	
2015	103	201.496,63	
2016	103	160.497,46	30.03.2016 yılında yapılan Genel Kurul'da 2012-2015 yılı kârları sermayeye eklenmiş. Ayrıca 1.000.000,00.-TL nakit sermaye arttırımı yapılmış olup toplam sermaye 4.178.295,00.-TL'dir.
2017	102	162.471,83	30.03.2017 yılında yapılan Genel Kurul'da 2016 yılı kârı (160.497,46.-TL)sermayeye eklenmiş. Toplam sermaye 4.338.792,46.-TL'dir.
2018	99	75.468,76	

Kurumumuz 31.12.2018 tarihi itibariyle faaliyetleri sonucunda vergi öncesi yaklaşık 75.468,76.-TL kâr elde etmiş bulunmaktadır. (Yıllık Net kâr Kurumlar Vergisi Beyannamesi verilmesinden sonra kesinleşecektir.)

31/12/2018 GELİR TABLOSU

Açıklamalar	Cari Dönem 31/12/2018
A – BRÜT SATIŞLAR	**14.167.931,41**
1 -Yurt İçi Satışlar	14.070.144,35
3 - Diğer Gelirler	97.787,06
B – SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	
C – NET SATIŞLAR	14.167.931,41
D – SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	(8.478.892,74)
1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)	(8.413.385,31)
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	(65.507,43)
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	5.689.038,67
E- FAALİYET GİDERLERİ	(5.641.506,26)
2- Pazarlama,Satış ve Dağıtım Giderleri(-)	(3.065.079,68)
3- Genel Yönetim Giderleri(-)	(2.576.426,58)
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	47.532,41
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	(4.844,48)
1- Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	(4.844,48)
OLAĞAN KÂR VEYA ZARAR	42.687,93
I- OLAĞAN DIŞI GELİR VE KÂRLAR	37.851,88
2- Diğer Olağan Dışı Gelir ve Karlar	37.851,88
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	(5.071,05)
3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	(5.071,05)
DÖNEM KÂRI VEYA ZARARI	**75.468,76**
DÖNEM NET KÂRI VEYA ZARARI	**75.468,76**

Personel Durumu:

2018 Yılı Personel Giriş - Çıkış Cizelgesi:	
01.01.2018 tarihi itibariyle personel sayısı	102
2018 yılı içerisinde işbaşı eden personel sayısı	11
2018 yılı içerisinde çeşitli sebeplerle ayrılan personel sayısı	14
31.12.2018 tarihi itibariyle personel sayısı	99

2018 yılı içerisinde çeşitli sebeplerle ayrılan ve emekli olan personellerimize toplam 471.362,96.-TL (Dört yüz yetmiş bir bin üç yüz altmış iki TL, doksan altı Kr.) tazminat tahakkuk etmiş olup; hepsi ödenmiştir. 2018 yılı sonu itibariyle personelin şirketimizden herhangi bir alacağı kalmamıştır.

31.12.2018 Tarihi İtibariyle Personel Dağılım Çizelgesi:

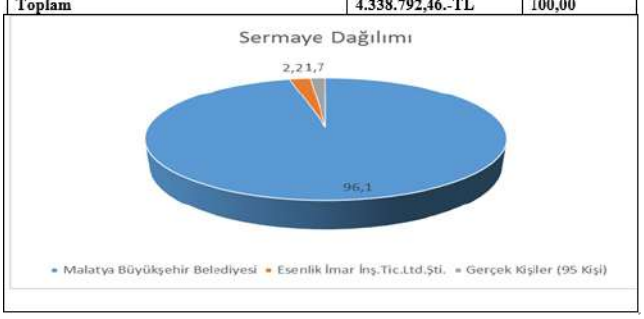
İdari Personel Sayısı	12
Güvenlik Birimi Personel Sayısı	3
Tamir – Bakım Birimi Personel Sayısı	3
Sevkıyat Birimi Personel Sayısı	7
Ekmek Üretim Birimi Personel Sayısı	30
Çeşit Üretim ve Parça Ürün Birimi Personel Sayısı	8
Büfe Personel Sayısı	34
Mutfak Personel Sayısı	2
Toplam Personel Sayısı	99

Şirketimizin Sermaye Dağılımı:

Şirketimiz sermayesi 4.338.792,46.-(Dört milyon üç yüz otuz sekiz bin yedi yüz doksan iki TL, kırk altı Kr).-TL.'dır. Sermaye dağılımı aşağıdaki gibidir.

Sermaye Dağılımımız

Ortağın Adı, Soyadı veya Unvanı	Sermaye Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)
Malatya Büyükşehir Belediyesi	4.169.346,82.-TL	96,10
Esenlik İmar İnş.Tic.Ltd.Şti.	95.650,91.-TL	2,20
Gerçek Kişiler (95 Kişi)	73.794,73.-TL	1,70
Toplam	**4.338.792,46.-TL**	**100,00**



İştiraklerimiz

Ortağın Adı, Soyadı veya Unvanı	Sermaye Tutarı (TL.)	Sermaye Oranı (%)
Malatya Büyükşehir Belediyesi Kültür Sanat Etkinlikleri ve Fuarcılık Hizmetleri Ticaret A.Ş.	36,800.00.-TL	0,005

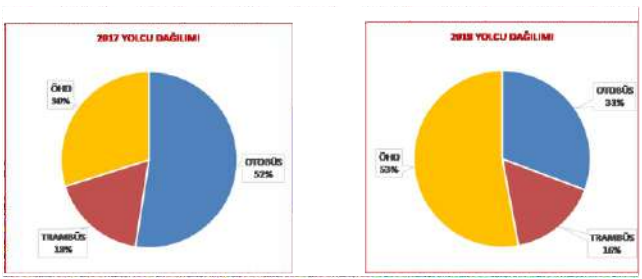
MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MOTAŞ

2018 FAALİYET RAPORU

TABLO ADI	OTOBÜS-TRAMBÜS-ÖHO YOLCU SAYILARI											
AYLAR	OTOBÜS				TRAMBÜS				ÖHO			
	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018
OCAK	3.038.260	2.550.236	2.356.913	1.221.893	..	680.517	616.739	857.243	..	378.713	533.222	3.180.096
ŞUBAT	3.062.041	2.546.503	2.248.501	1.190.622	..	563.648	537.414	680.868	..	367.330	503.956	3.052.594
MART	3.458.845	2.835.901	2.702.223	1.479.930	..	793.223	816.734	862.605	..	618.503	691.193	3.347.882
NİSAN	3.117.800	2.754.753	2.624.411	1.363.154	436.033	722.902	737.953	805.644	..	617.583	682.023	3.307.302
MAYIS	3.045.152	2.750.858	2.529.942	1.293.813	438.302	687.593	771.389	736.891	..	622.375	685.375	3.243.211
HAZİRAN	2.681.965	2.186.725	1.639.156	930.218	318.563	454.883	428.772	399.075	..	479.953	936.163	3.013.555
TEMMUZ	2.495.366	2.139.934	1.524.376	1.060.911	246.308	391.991	386.866	411.079	..	444.098	936.886	4.325.937
AĞUSTOS	2.515.826	2.192.546	1.620.963	1.079.663	301.822	386.943	362.898	360.116	..	543.370	1.054.338	3.043.936
EYLÜL	2.386.613	2.129.635	1.666.905	1.255.613	326.645	442.936	547.797	528.283	..	562.150	1.166.979	3.216.173
EKİM	2.966.770	2.422.724	1.750.569	1.520.820	630.964	766.278	880.929	943.341	..	629.547	1.532.839	2.989.957
KASIM	2.594.085	2.519.096	1.633.342	1.477.415	667.884	781.817	853.594	923.664	..	590.667	1.961.485	2.288.771
ARALIK	3.053.192	2.487.580	1.591.281	1.466.973	705.158	700.245	761.350	869.810	..	562.698	2.308.090	2.252.641
TOPLAM	34.523.945	29.331.549	23.856.482	15.340.854	4.854.733	6.985.536	7.685.196	8.176.661	0	6.377.537	15.002.550	36.451.296

Grafik 3 Yıllara Göre Otobüs-Trambüs-Öho Yolcu Sayıları

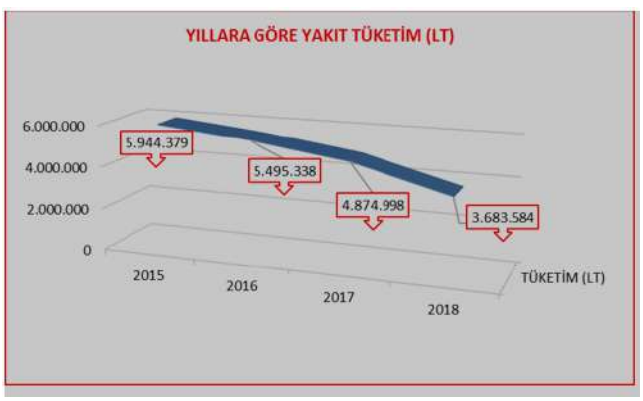


Grafik 4 2017-2018 Yolcu Dağılımları Grafiği

TABLO ADI	YILLARA GÖRE ALINAN VE TÜKETİLEN YAKIT MİKTARLARI													
YIL	YAKIT (LT)	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORT	TOPLAM
2015	ALINAN	559.688	440.741	547.934	545.109	513.374	472.982	442.954	451.146	525.102	549.344	380.652	621.508	504.146	6.049.754
	TÜKETİLEN	507.671	469.327	511.257	467.886	511.279	478.468	482.246	490.028	470.228	516.976	500.098	538.915	495.365	5.944.379
2016	ALINAN	434.603	448.333	476.170	479.174	465.303	449.782	405.330	454.440	394.349	518.675	454.546	533.399	473.366	5.473.839
	TÜKETİLEN	488.007	443.977	478.091	461.598	478.050	440.192	406.328	441.380	394.349	488.393	481.690	492.283	457.945	5.495.338
2017	ALINAN	466.857	407.866	511.068	452.202	449.464	355.150	321.281	395.856	345.213	417.478	312.652	344.925	398.752	4.785.022
	TÜKETİLEN	479.641	426.236	489.056	454.817	433.962	383.050	410.736	398.575	391.911	385.659	318.636	302.719	406.250	4.874.998
2018	ALINAN	308.645	280.635	350.856	314.396	305.707	296.021	297.788	249.203	295.686	335.088	307.374	366.358	308.980	3.707.756
	TÜKETİLEN	296.608	288.344	315.840	315.290	312.837	290.984	293.081	295.013	297.491	328.839	322.489	329.767	306.965	3.683.584

Tablo 9 Yıllara Göre Alınan ve Tüketilen Yakıt Miktarları

2018 Yılında bir önceki yıla oranla tüketilen yakıt miktarında azalma görülmüştür. Bunun nedeni 2018 yılında Özel halk otobüslerinin sayısındaki artış ve bu nedenle bazı hatların halk otobüslerine devredilmesi sonucu Motaş'ın azalan sefer sayılarıdır.

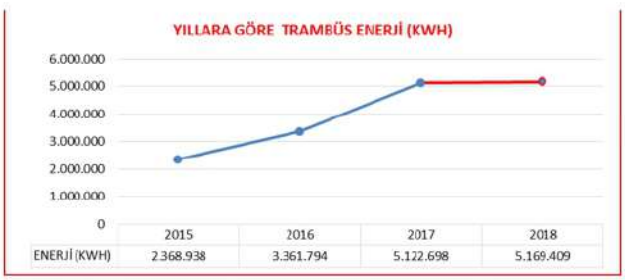


Grafik 13 Yıllara Göre Yakıt Tüketim

TABLO ADI	TRAMBÜS YAKIT DEĞERLERİ													
ENERJİ	YIL/AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORT	TOPLAM
KWH	2015	..	..	..	224.819	334.280	308.475	225.477	236.362	231.498	274.784	233.862	325.981	263.213	2.368.938
	2016	351.471	287.331	280.231	245.084	251.791	257.531	161.421	224.508	231.387	281.899	351.933	417.427	280.150	3.361.794
	2017	486.288	397.352	444.456	383.976	405.504	336.552	284.068	346.103	369.549	535.485	561.480	993.865	426.891	5.122.698
	2018	561.487	466.290	471.668	388.080	408.786	295.562	282.992	273.263	327.357	474.980	570.454	650.521	430.784	5.169.409

Tablo 10 Yıllara Göre Trambüs Yakıt Değerleri

Yıllara göre Trambüs enerji tüketimlerimiz giderek artmaktadır. Bunun nedeni artan sefer sayıları ve uzatılan Trambüs hattıdır. Trambüs hattı Eylül 2017 tarihinde Maşti son durağından Özsan sanayi son durağına uzatılmıştır. Bu nedenle Trambüs hattı 4.88 km daha uzamış oldu.



Grafik 14 Yıllara Göre Trambüs Enerji Değerleri

TABLO ADI	TRAMBÜS ÇATI GES TESİSİ ÜRETİM BİLGİLERİ		
TARİH	GES Üretim(KW)	GES Sayaç Çıkışı(KW)	GES HAT Tüketimi
OCAK	19.080,00	216,00	18.864,00
ŞUBAT	20.940,00	528,00	20.412,00
MART	38.268,00	1.656,00	36.612,00
NİSAN	51.048,00	3.336,00	47.712,00
MAYIS	49.668,00	4.512,00	45.156,00
HAZİRAN	50.520,00	6.384,00	44.136,00
TEMMUZ	67.080,00	6.576,00	60.504,00
AĞUSTOS	67.410,00	4.368,00	63.042,00
EYLÜL	28.580,00	2.832,00	25.748,00
EKİM	29.700,00	1.152,00	28.548,00
KASIM	18.429,60	384,00	18.045,60
ARALIK	9.114,00	72,00	9.042,00
ORT.	37.486,47	2.668,00	34.818,47
TOPLAM	449.837,60	32.016,00	417.821,60

Tablo 12 Trambüs Çatı Ges Tesisi üretim Değerleri

Grafikten okunduğu üzere yaz aylarında GES üretim değerlerinde artış gözlenmiştir. Bu artış yaz aylarında artan güneşlenme oranlarının bir sonucudur. Yıl içerisinde aylık ortalama 37.500 kW enerji üretimi gerçekleşmiştir. Toplamda 449.837 kW enerji üretimi gerçekleştirilmiştir.

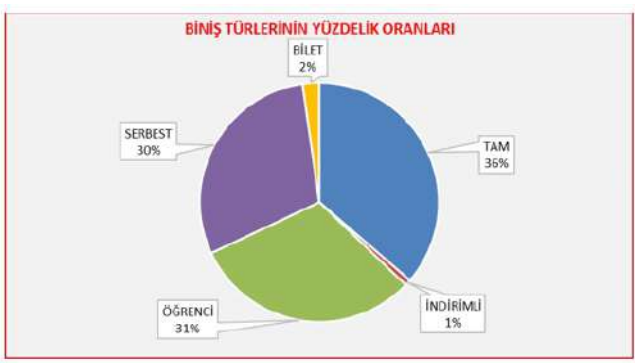
TABLO ADI	MEZARLIK GES ÜRETİM DEĞERLERİ (KWH)												
TARİH	2017 ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ÜRETİM	3.314,89	196.597,47	269.010,00	444.009,00	384.114,81	525.382,73	569.236,11	661.256,04	647.043,78	590.261,11	413.783,61	298.704,77	138.858,73	5.436.875,39

Tablo 13 Mezarlık Ges Tesisi üretim Değerleri

Tesiste üretim değerleri güneşlenme oranının yüksek olduğu yaz aylarında artış göstermektedir. Yıl ortalaması 452.630 kWh olarak hesaplanmıştır.

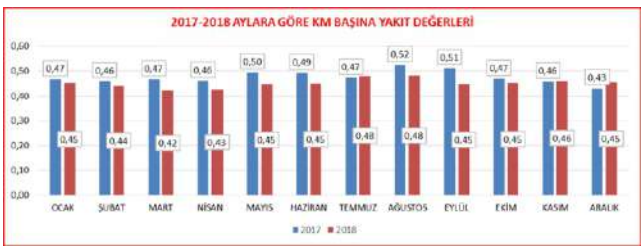
A.İŞLETME

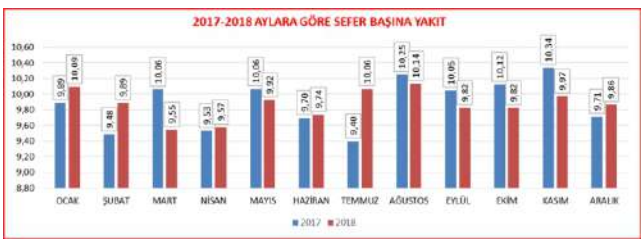
TABLO ADI	OTOBÜS YOLCU SAYILARI													
YIL / AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA	TOPLAM
2016	3.038.260	3.092.041	3.458.845	3.117.820	3.045.152	2.803.598	2.245.366	2.513.226	2.386.613	2.966.770	2.934.085	3.051.192	2.879.395	34.523.941
2017	2.356.913	2.248.501	2.702.223	2.424.411	2.129.942	1.619.156	1.524.276	1.620.963	1.666.905	1.790.569	1.433.342	1.339.281	1.904.707	22.856.482
2018	1.221.893	1.194.622	1.429.598	1.363.154	1.293.833	996.238	1.040.912	1.079.663	1.255.413	1.520.820	1.477.415	1.466.973	1.278.465	15.340.854

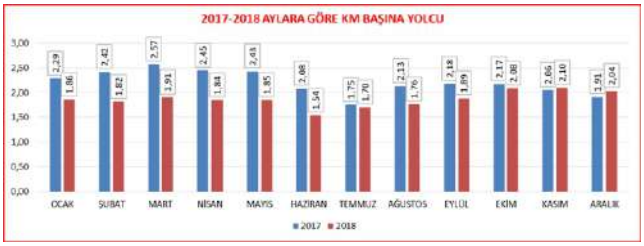


TABLO ADI	BİNİŞ TÜRLERİNE GÖRE YOLCU SAYILARI					
YIL	TAM	İNDİRİMLİ	ÖĞRENCİ	SERBEST	BİLET	TOPLAM
2017	6.646.641	605.835	8.312.258	6.533.102	758.646	22.856.482
2018	5.571.615	125.995	4.736.081	4.562.778	344.385	15.340.854

TABLO ADI	YILLARA GÖRE YAKIT-KM-YOLCU-SEFER ANALİZLERİ													
DEĞİŞKEN	TARİH	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
YAKIT (LT)	2016	489.807	449.577	478.091	461.598	479.050	448.192	486.338	441.380	504.949	488.999	481.690	492.265	5.495.338
	2017	479.641	426.296	489.086	454.837	488.963	365.088	410.786	368.876	391.911	385.609	338.686	302.719	4.876.588
	2018	296.808	288.944	315.348	313.260	312.897	238.894	286.881	269.019	297.481	328.850	322.489	326.707	3.683.584
KM	2016	1.267.849	1.087.841	1.017.299	984.279	1.017.280	996.981	926.857	924.191	928.198	941.617	926.888	983.214	11.851.954
	2017	1.039.951	928.971	1.049.501	880.819	878.127	778.788	880.152	780.694	784.819	825.897	697.998	703.983	10.170.754
	2018	626.888	587.806	758.599	768.990	698.909	647.298	611.856	612.228	668.808	729.467	704.289	728.645	8.194.469
YOLCU	2016	2.550.256	2.546.563	2.895.901	2.754.719	2.790.958	2.186.715	1.734.952	2.192.546	2.129.635	2.422.724	2.569.096	2.487.598	29.111.549
	2017	1.956.915	1.748.901	1.701.725	1.424.413	1.238.942	1.019.156	1.934.276	1.620.969	1.890.903	1.790.569	1.433.342	1.339.281	22.856.482
	2018	1.221.893	1.194.622	1.429.598	1.363.154	1.293.833	996.238	1.040.912	1.079.663	1.283.413	1.520.820	1.477.415	1.466.973	15.340.854
SEFER	2016	52.942	49.716	48.147	47.823	48.887	47.539	46.350	45.478	44.279	47.892	47.264	46.233	572.385
	2017	48.504	44.951	48.615	42.721	43.121	34.503	43.709	38.881	38.907	38.918	31.177	496.126	
	2018	29.501	28.156	33.082	32.894	31.521	28.887	29.126	29.185	30.283	33.481	32.347	33.157	379.454







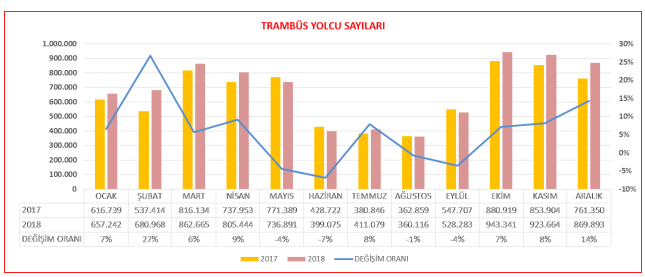
1. TRAMBÜS İŞLETMESİ

TABLO ADI	2018 TRAMBÜS FİLO				
MARKA	MODEL	MODEL YILI	KLİMA DURUMU	ENGELLİ ERİŞİMİ	ADET
TCV	TRAMBÜS-Bataryalı	2017	KLİMALI	UYGUN	13
TCV	TRAMBÜS-Jeneratör	2015	KLİMALI	UYGUN	9
TOPLAM					22

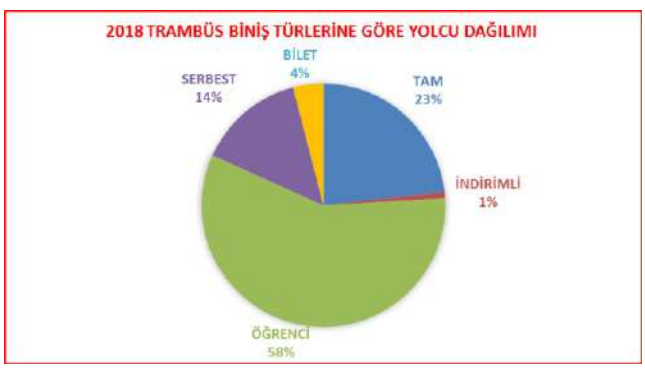
Tablo 26 2018 Trambüs Filo Bilgileri

2018 Yılı sonu ile Trambüs filomuzda 13 adet bataryalı ve 9 adet jeneratörlü olmak üzere toplamda 22 adet Trambüs aracımız mevcuttur. Trambüs hattımız toplamda 41.28 km'lik bir hatta (çift yön) 58 istasyonda hizmet vermektedir.

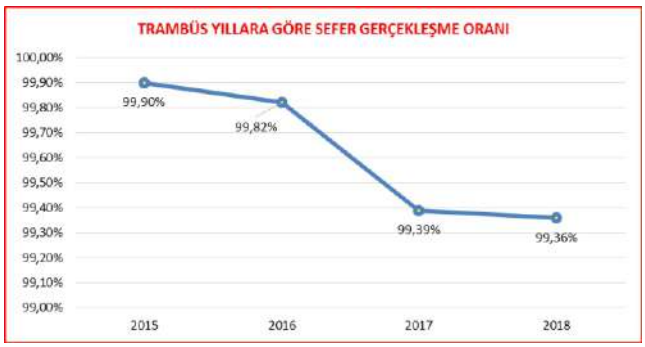
TABLO ADI	TRAMBÜS YOLCU SAYILARI													
YIL/AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA	TOPLAM
2015	_	_	_	434.033	436.302	318.563	249.369	300.622	329.645	630.963	687.884	705.199	454.968	4.094.713
2016	486.517	583.648	758.273	722.902	667.588	414.893	267.981	389.963	442.586	766.278	783.617	760.345	582.165	6.985.976
2017	616.739	537.414	816.134	737.953	771.389	428.722	380.846	362.859	547.707	880.919	853.904	761.350	641.328	7.695.936
2018	657.242	680.968	862.665	805.444	736.891	399.075	411.079	360.116	528.283	943.341	923.664	869.893	681.555	8.178.661



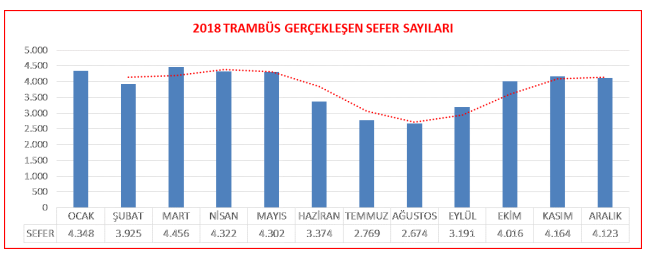
Grafik 33 Trambüs Yolcu Sayıları



Grafik 33 Trambüs Yolcu Sayıları



Trambüs sefer gerçekleşme oranlarında görülen azalmanın en büyük nedenleri arasında Trambüs hattı üzerinde artan şehir içi trafik yoğunluğu ve kış aylarında mevsim şartlarından dolayı Trambüs katener hattı üzerinde oluşan don vb. olayların yaşanmasıdır.



II. ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ İŞLETMESİ

a. 1. BÖLGE

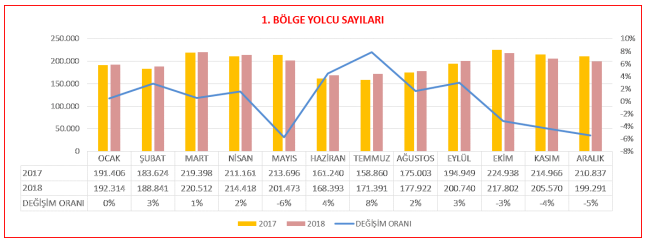
TABLO ADI	1.BÖLGE HAT-ARAÇ SAYISI	
HAT NO	HAT ADI	ARAÇ SAYISI
26	DİLEK-MERKEZ	4
26A	DİLEK-KÜLLÜ MAĞARA	2
26B	DİLEK-BAŞPINAR	2
26C	DİLEK-GÖLPINAR	2
28A	TOPSÖĞÜT-MERKEZ	4
28B	TOPSÖĞÜT-SANCAKTAR	2
28C	TOPSÖĞÜT-KARŞIYAKA	2
28D	AYDOĞAN-SAMANKÖY	1
29A	ŞAHNAHAN-MERKEZ	2
29B	ŞAHNAHAN-METEHAN	1
29C	ŞAHNAHAN-TEPEHAN	1
29D	ŞAHNAHAN-SULUKÖY	2
TOPLAM		25

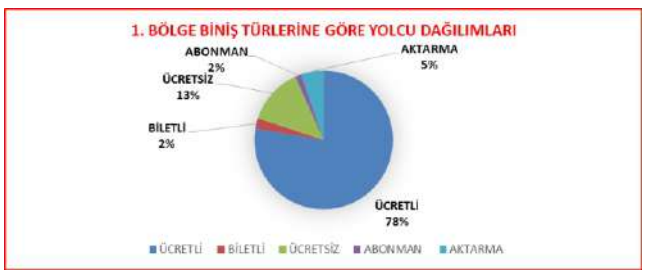
Tablo33 1. Bölge Hatlara Göre Araç sayıları

Tablo35 1. Bölge Yolcu Sayıları

2016 Yılında H plaka dönüşümleri ile devreye alınan 1.Bölge Topsöğüt- Şahnahan- Dilek bölgesinde yolcu sayıları yıllara göre analiz edildiğinde sabit bir yolcu yoğunluğunun olduğu ve aylık ortalama 196.000 yolcu taşımı yapıldığı görülmektedir.

.



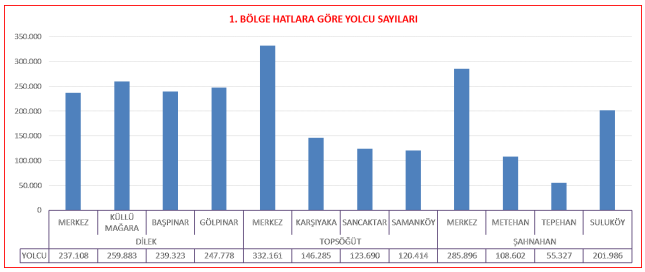


Grafik 48 Biniş türlerine Göre Yolcu Dağılımı

Biniş türlerine göre yolcu dağılımları incelendiğinde Ücretli binişlerin %78 ile en yüksek orana sahip oldukları görülmektedir.

Tablo 38 1. Bölge Hatlara Göre Yolcu Sayıları

1.Bölge hatlarının yolcu sayıları analiz edildiğinde Topsöğüt-Merkez hattının en yüksek yolcu yoğunluğuna sahip olduğunu görmekteyiz. En düşük yolcu yoğunluğu ise Şahnahan-Tepehan hattında olduğu görülüyor.



Grafik53 1.Bölge Hatlara Göre Yolcu Sayıları

1.Bölge hatlarının yolcu sayıları analiz edildiğinde Topsöğüt-Merkez hattının en yüksek yolcu yoğunluğuna sahip olduğunu görmekteyiz. En düşük yolcu yoğunluğu ise Şahnahan-Tepehan hattında olduğu görülüyor.

b. 2. BÖLGE

TABLO ADI	2. BÖLGE HAT-ARAÇ SAYISI	
HAT NO	HAT ADI	ARAÇ SAYISI
250	BATTALGAZİ-DOLAMANTEPE	2
251	BATTALGAZİ-HASANBASRİ	5
252	BATTALGAZİ-KARABAĞLAR	1
253	BATTALGAZİ-KAMPÜS	1
254	BORAN-TOYGAR	2
255	HASIRCILAR-KAMPÜS	3
256	BATTALGAZİ-KULUŞAĞI	1
257	YENİ MAHALLE-KEMER KÖPRÜ	2
258	BATTALGAZİ-ÇOLAKOĞLU	1
259	BATTALGAZİ-İSKELE	3
260	HANBEY-MİLLİ	3
TOPLAM		24

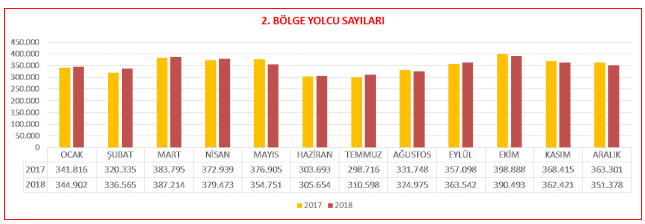
Tablo 42 2. Bölge Hatlarda Çalışan Araç Sayıları

ÖHO 2. Bölge olarak 11 hatta toplamda 24 adet araç ile hizmet verilmektedir

TABLO ADI	ÖHO 2. BÖLGE YOLCU SAYILARI													
YIL/AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA	TOPLAM
2016	–	171.877	385.322	384.543	402.339	311.456	269.384	336.285	348.909	408.825	378.169	354.830	346.490	3.811.387
2017	341.816	320.335	383.795	372.939	376.905	303.693	298.716	331.748	357.098	398.888	368.415	363.301	351.471	4.217.649
2018	344.902	336.565	387.214	379.473	354.751	305.654	310.598	324.975	363.542	390.493	362.421	351.378	350.997	4.211.966

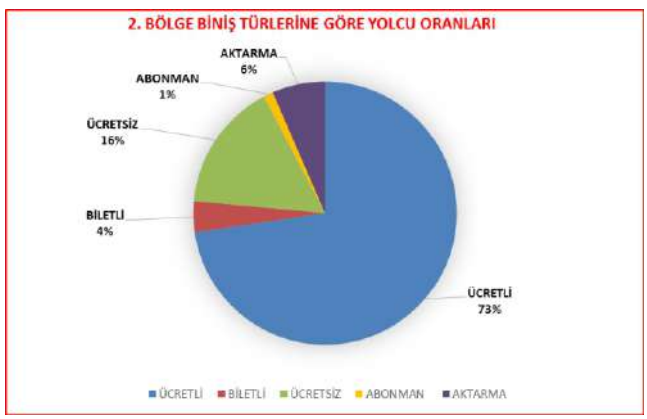
Tablo 44 2. Bölge Yolcu Sayıları

Özel halk otobüsleri 2. Bölge işletmesi 2016 yılının şubat ayı ile çalışmaya başlamıştır. 2016 yılı itibari ile 2018 yılına kadar taşınan yolcu sayılarına baktığımızda bölgede sabit bir yolcu yoğunluğunun olduğunu görmekteyiz. Bölge aylık olarak ortalama 350.000 civarında yolcu taşımı yapılmaktadır.



Grafik 62 2. Bölge Yolcu Sayıları

2. Bölge yolcu sayıları taşıma yoğunluğuna baktığımızda diğer bölgelerimizde olduğu gibi bu oranın yaz aylarında okulların tatil dönemine girmesi ile azaldığını görmekteyiz.



Grafik 63 2. Bölge Biniş Türlerine Göre Yolcu Oranları

TABLO ADI	2. BÖLGE HATLARA GÖRE YOLCU SAYILARI												
YIL	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORT.	TOPLAM
İSTASYON-SEYRANTEPE	28.388	23.854	28.224	34.988	28.635	28.750	26.737	24.221	26.389	27.198	25.328	25.247	27.235	326.817
HAVAN BİNİŞİ	98.081	97.888	118.215	105.050	105.140	94.620	83.853	88.881	108.799	112.854	93.248	85.877	98.083	1.176.757
ÇAVUŞÇULAR	9.949	8.182	9.865	11.087	13.318	11.594	11.373	13.108	11.598	7.538	13.488	14.108	11.497	137.962
ÇAMİÇİ	8.198	11.048	14.898	13.530	10.682	388	...	...	9.520	12.885	14.321	13.531	10.455	104.547
BORAN TOYARE	27.726	25.348	28.257	28.754	28.018	24.530	27.704	30.048	32.128	31.948	28.306	25.037	28.070	336.836
HASPİCLAR	38.331	37.880	43.586	42.382	40.682	32.884	31.288	35.157	38.273	38.828	41.447	40.928	39.250	470.994
KULUÖĞLU	3.488	4.185	3.531	3.217	3.468	2.961	2.687	1.288	3.085	2.798	6.135	4.757	3.511	42.112
YENİ MAHALLE KEMER EVLERİ	28.080	28.758	28.853	30.019	27.858	25.288	28.973	30.888	31.838	30.704	30.481	28.448	28.941	347.296
ÇOLAN OKUL KAVAKBOYU	3.769	3.906	1.538	...	...	...	...	...	...	...	...	...	3.081	9.244
SİVELİ BARAJ YOLU	68.368	62.272	73.712	73.458	68.878	71.518	67.685	72.357	77.799	77.851	73.708	68.109	71.354	856.242
HANBEY	35.748	35.253	37.882	35.798	35.487	30.818	38.808	34.382	35.881	37.728	34.837	36.251	35.088	421.051
TOPLAM	844.910	836.565	897.218	899.473	856.751	805.654	810.868	820.874	892.542	890.810	862.421	851.308	835.083	8.711.980

c. 3. BÖLGE

TABLO ADI	3. BÖLGE HAT-ARAÇ SAYISI	
HAT NO	HAT ADI	ARAÇ SAYISI
2D	BOSTANBAŞI - MERKEZ	3
6İ	ÖZALPER-İNDERESİ	1
10Z	TURGUT ÖZAL MH. - ZAFER MAH.	4
TOPLAM		8

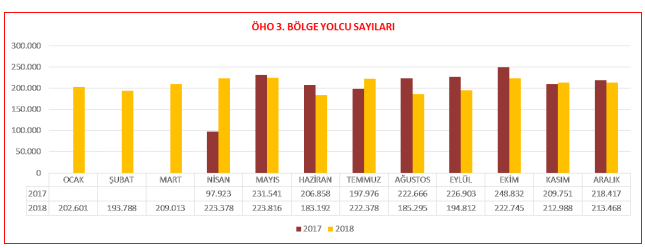
Tablo 51 3. Bölge Hatlara Göre Araç Sayıları

3. Bölge Özel Halk otobüsleri ile 3 hatta toplamda 8 adet araç ile hizmet vermekteyiz.

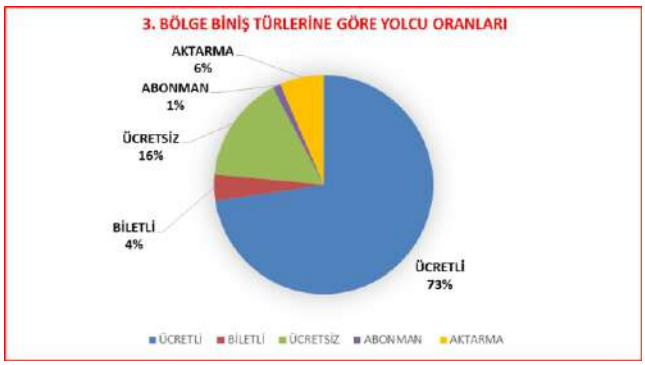
TABLO ADI	ÖHO 3. BÖLGE YOLCU SAYILARI													
YIL/AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA	TOPLAM
2017	-	-	-	97.923	231.541	206.858	197.976	222.666	226.903	248.832	209.751	218.417	206.763	1.900.867
2018	202.601	193.788	209.013	223.378	223.816	183.192	222.378	185.295	194.812	222.745	212.988	213.468	207.290	2.407.474

Tablo 53 3. Bölge Yolcu Sayıları

3. Bölge olarak 2017 yılının nisan ayı itibari ile yolcu taşımına başlamıştır. 2017 ve 2018 yıllarında aylık olarak ortalama bu bölgede 206.000 yolcu taşımı yapılmıştır. 2017 den 2018 yılına toplam yolcu sayısında %33 artış göstermiştir.



Grafik 77 3. Bölge Yolcu Sayıları



Grafik 78 3. Bölge Biniş Türlerine Göre Sayıları Oranları

d. 4. BÖLGE

TABLO ADI	4. BÖLGE HAT-ARAÇ SAYISI	
HAT NO	HAT ADI	ARAÇ SAYISI
1S	İSTASYON - SEYRANTEPE	2
1C	İSTASYON-ÇÖŞNÜK	2
2A	ŞOFÖR OKULU - MERKEZ	3
2B	BOSTANBAŞI - YEŞİLYURT-CEVRE YOLU	1
2C	ŞOFÖR OKULU - MERKEZ(SEVGİ EVLERİ)	1
2D	BOSTANBAŞI - MERKEZ	6
2E	ZAFER MAH.BOSTANBAŞI-M.EVLERİ	6
4H	YENİ DV.HASTANESİ-MEMURSEN	3
8D	BEYDAĞI MAH. YENİ TOKİ EVLERİ	3
10Z	TURGUT ÖZAL MH. - ZAFER MAH.	5
12V	HAVA LOJMANI - VALİ KONAĞI	4
20A	KONAK - EMEKSİZ	5
20B	KONAK - EMEKSİZ	1
150	YAKINCA - MERKEZ	3
152A	MAŞTİ - YAKINKENT-MALİYE LOJ	7
152A	MAŞTİ - YAKINKENT-POLİS LOJ	7
153A	GÜNDÜZBEY-YEŞİLYURT	8
153B	YEŞİLYURT	4
400	ORDUZU - MERKEZ	3
	YEDEK ARAÇ	4
TOPLAM		78

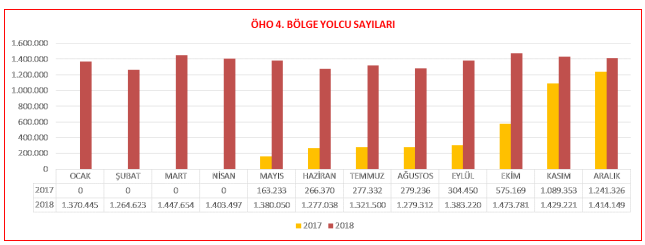
Tablo 59 4. Bölge Hat-Çalışan Araç Sayısı

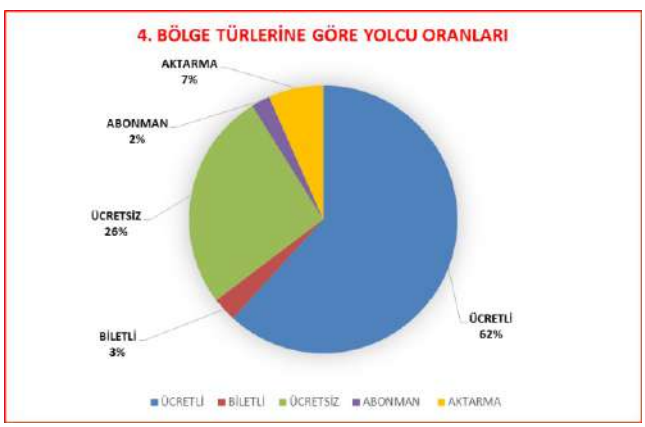
4. Bölge ÖHO İşletmemiz 20 hatta toplamda 78 adet araç ile hizmet vermektedir.

TABLO ADI	ÖHO 4. BÖLGE YOLCU SAYILARI													
YIL/AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA	TOPLAM
2017	–	–	–	–	163.233	266.370	277.332	279.236	304.450	575.169	1.089.353	1.241.326	524.596	4.196.469
2018	1.370.445	1.264.623	1.447.654	1.403.497	1.380.050	1.277.038	1.321.500	1.279.312	1.383.220	1.473.781	1.429.221	1.414.149	1.370.374	16.444.490

Tablo 60 4. Bölge Yolcu Sayıları

4. Bölge Özel halk otobüsleri işletmesi 2017 yılı Mayıs ayı ile işletmeye başlamıştır. 2017 Yılında 8 aylık süreçte toplam 4.196.469 yolcu taşımı yapılmışken 2018 yılında toplamda 16.444.490 yolcu taşıması yapılmıştır.





Grafik 93 4. Bölge Biniş Türlerine Göre Yolcu Oranları

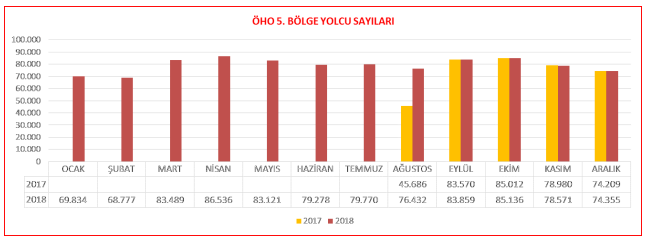
e. 5. BÖLGE

TABLO ADI	5. BÖLGE HAT-ARAÇ SAYISI	
HAT NO	HAT ADI	ARAÇ SAYISI
25A	AKÇADAĞ MALATYA	12
	YEDEK ARAÇ	3
TOPLAM		15

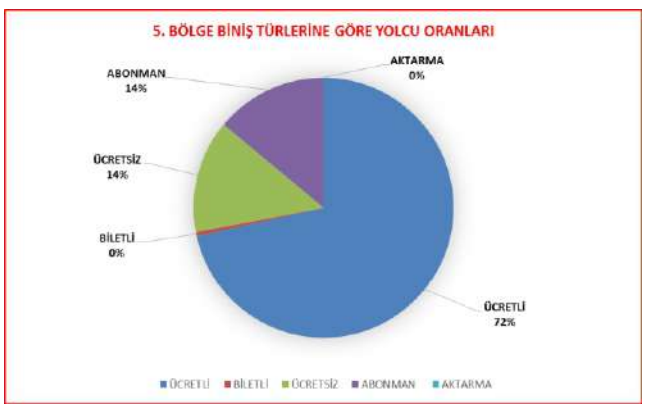
Tablo 715. Bölge Hat-Araç Sayısı

5. Bölge Akçadağ hattında toplamda 15 adet araç ile hizmet verilmektedir

TABLO ADI	ÖHO 5. BÖLGE YOLCU SAYILARI													
YIL/AY	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	ORTALAMA	TOPLAM
2017	–	–	–	–	–	–	–	45.686	83.570	85.012	78.980	74.209	75.491	147.457
2018	69.834	68.777	83.489	86.536	83.121	79.278	79.770	76.432	83.859	85.136	78.571	74.355	79.097	949.158



Grafik 111 5. Bölge Yolcu Sayıları



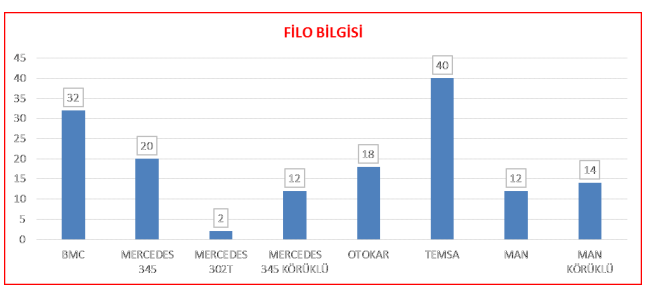
Grafik 112 5. Bölge Biniş Türlerine Göre Yolcu Sayıları Oranları

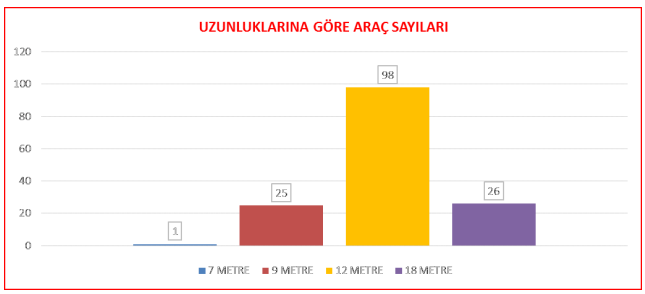
1. Atölye Mühendisliği

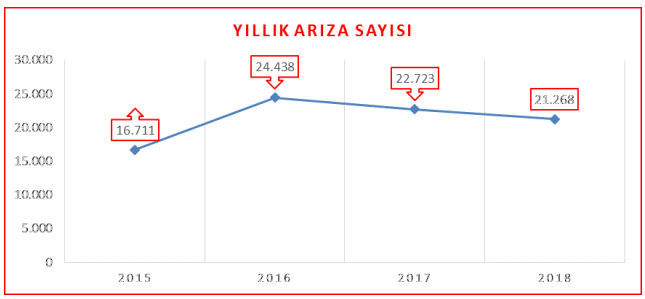
TABLO ADI	OTOBÜS ATÖLYE BİRİM-ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI													
GÖREV	ATÖLYE MÜHENDİSİ	USTA ŞEF	MUAYENE PERSONELİ	MUAYENE	USTA	YAZILIM	ELEKTRİK	KAROSER	BOYA	DÖŞEME	FREN	TAMİR	MANEVRA	MUAYENE PERSONELİ	TOPLAM
TOPLAM	3	2	3	1	3	5	7	4	1	1	4	19	4	3	54

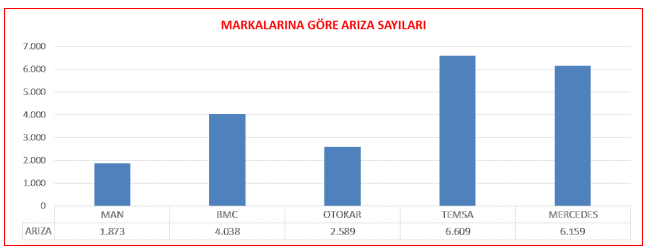
Tablo79 Otobüs Atölye Birimlere Göre Çalışan Personel Sayıları

Atölye Mühendisliği birimimizde 3 Atölye Mühendisi 3 veri istatistik personeli,1 Muayene personeli, 4 manevra şoförü ve 8 Atölyemizde 43 usta, ustabaşı ile toplamda 54 personel ile Araç Bakım-onarım çalışmaları yapılmaktadır.









2.DIŞ İŞLETMELER

Motaş Dış İşletmeler birimi Garajlar ve Güvenlik Yönetimi faaliyetlerini yürütmektedir.

Dış işletmeler birimine bağlı olarak Doğu garajı, Kuzey Garajı, Yeni ilçe ve Köy Garajı, Kamyon Garajı, Açık Oto pazarı bulunmaktadır.

YENİ İLÇE GARAJI

TABLO ADI	YENİ İLÇE GARAJI		
	TOPLAM İŞ YERİ SAYISI	AKTİF İŞ YERİ SAYISI	BOŞ İŞ YERİ
ADET	48	39	9

Tablo 87 Yeni İlçe Garajı

DOĞU GARAJI

TABLO ADI	DOĞU GARAJI		
	TOPLAM İŞ YERİ SAYISI	AKTİF İŞ YERİ SAYISI	BOŞ İŞ YERİ
ADET	41	23	18

Tablo 88 Doğu Garajı

KUZEY (ARAPGİR) GARAJI

TABLO ADI	KUZEY GARAJI		
	TOPLAM İŞ YERİ SAYISI	AKTİF İŞ YERİ SAYISI	BOŞ İŞ YERİ
ADET	24	16	8

Tablo 89 Kuzey Garajı

KAMYON GARAJI

TABLO ADI	KAMYON GARAJI	
	TOPLAM ARAÇ KAPASİTESİ	GÜNLÜK ORT. GİRİŞ-ÇIKIŞ SAYISI
ADET	110	25

Tablo 90 Kamyon Garajı

Açık Oto Pazarı

Açık oto pazarı içerisinde 100 metrekarelik sosyal alan bulunmaktadır. Sosyal alan içerisinde bay bayan wc ve mescit bulunmaktadır.

TABLO ADI	AÇIK OTO PAZARI	
	HAFTALIK ORT. ARAÇ GİRİŞ SAYISI	AYLIK ORT. ARAÇ GİRİŞ SAYISI
ADET	600-900	3.000

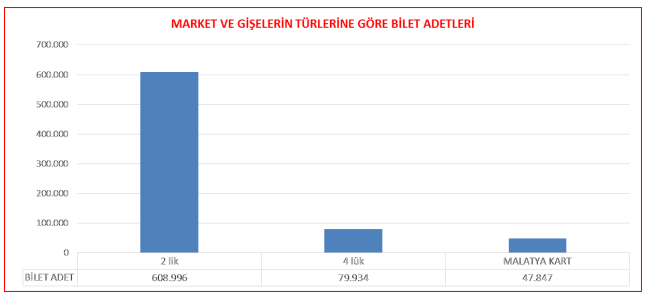
Tablo 91 Açık Oto Pazarı

1.Elektrik Ve Elektronik Sistemler

TABLO ADI	MARKET VE GİŞE BİLET-MALATYA KART ADET			
GİŞE	2 LİK	4 LÜK	MALATYA KART	TOPLAM
MERKEZ İSTASYON GİŞESİ	153.115	27.300	14.795	195.210
MERKEZ ÇİLESİZ GİŞESİ	58.043	8.881	12.548	79.472
ÇİLESİZ KREDİ KARTI	0	0	0	0
ARAŞTIRMA GİŞESİ	23.328	3.880	1.280	28.488
DİLEK GİŞESİ	3.224	111	250	3.585
KÖY GARAJI GİŞESİ	2.728	632	90	3.450
DOĞU GARAJI	627	0	0	627
İLÇE VE MAHALLE GARAJI	0	0	0	0
YEDEK	750	109	39	898
MARKET GELİRLERİ	367.181	39.021	18.845	425.047
TOPLAM	608.996	79.934	47.847	736.777

Tablo 92 Market ve Gişelerin Bilet Adet Verileri

2018 Yılında market ve gişelerden satılan biletlerden türlerine göre en çok kullanılan biletin 2'lik bilet olduğunu görmekteyiz.

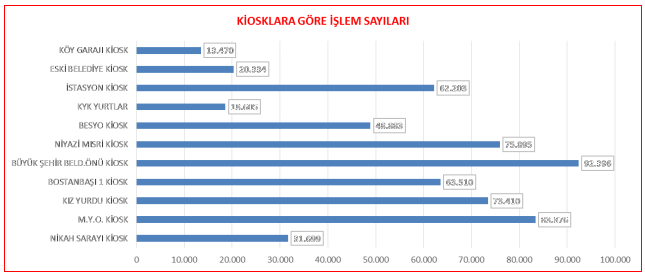


Grafik 131 Market ve Gişelerin Bilet Adet Verileri

TABLO ADI	KİOSK İŞLEM SAYILARI
KİOSK	İŞLEM ADET
NİKAH SARAYI KİOSK	31.699
M.Y.O. KİOSK	83.376
KIZ YURDU KİOSK	73.410
BOSTANBAŞI 1 KİOSK	63.510
BÜYÜK ŞEHİR BELD.ÖNÜ KİOSK	92.396
NİYAZİ MISRİ KİOSK	75.895
BESYO KİOSK	48.883
KYK YURTLAR	18.605
İSTASYON KİOSK	62.203
ESKİ BELEDİYE KİOSK	20.334
KÖY GARAJI KİOSK	13.470
TOPLAM	583.781

Tablo 93 Kiosk İşlem Bilgileri

2018 yılında kiosklarda toplam 583.781 adet işlem yapıldığı ve bu işlemlerin en çok sırasıyla Büyükşehir Belediye önü kiosk, M.Y.O Kiosk ve Kız yurdu Kiosklarda yapıldığı görülmektedir.

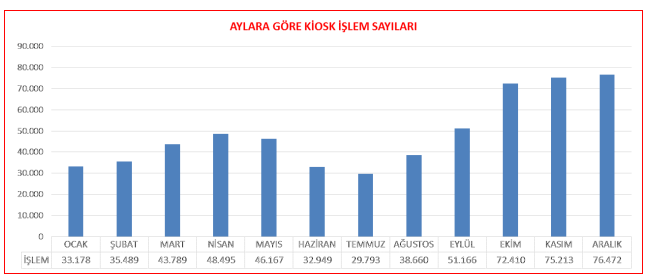


Grafik 132 Kiosklara Göre İşlem Sayıları

TABLO ADI	AYLIK KİOSK İŞLEM SAYILARI												
TARİH	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ADET	33.178	35.489	43.789	48.495	46.167	32.949	29.793	38.660	51.166	72.410	75.213	76.472	583.781

Tablo 94 Aylara Göre Kiosk İşlem Bilgileri

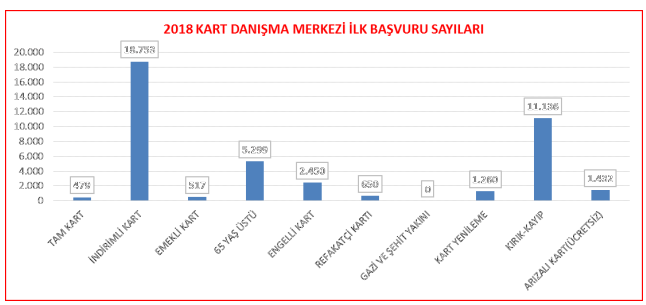
Yaz aylarında kiosklarda yapılan işlem sayılarında ki azalmayı, okulların tatil dönemlerine girmesi ile bağdaştırabiliriz.



Grafik 133 Aylara Göre Kiosk İşlem Sayıları

TABLO ADI	KART DANIŞMA MERKEZİ								
TÜR	TAM KART	İNDİRİMLİ KART	EMEKLİ KART	65 YAŞ ÜSTÜ	ENGELLİ KART	REFAKATÇİ KARTI	KART YENİLEME	KIRIK-KAYIP	ARIZALI KART	TOPLAM
ADET	429	18.753	517	5.299	2.453	650	1.269	11.126	1.482	41.976

Tablo 95 Kart Danışma Merkezi



Grafik 134 Kart Danışma Merkezi Başvuru sayıları

TABLO ADI	VİZE İŞLEMLERİ		
TÜR	MUHTAR VİZE	ÜCRETLİ VİZE	TOPLAM
ADET	168	84.631	84.799

Tablo 96 2018 Vize İşlem Sayıları

TABLO ADI	GERİ DÖNÜŞÜMDEN TOPLANAN BİLETLERİN FORMATLANMASI				
TARİH	2 BİNİŞLİK	4 BİNİŞLİK	6 BİNİŞLİK	TOPLAM	YILLIK TASARRUF
2015	368.315	48.537	6.704	423.556	254.134 ₺
2016	399.190	30.595	5.900	435.685	304.980 ₺
2017	260.705	28.150	2.750	291.605	253.696 ₺
2018	185.250	20.300	0	205.550	208.869 ₺
TOPLAM	1.213.460	127.582	15.354	1.356.396	1.021.678

Tablo 97 Formatlanan Bilet Sayıları ve Tasarruf Miktarları

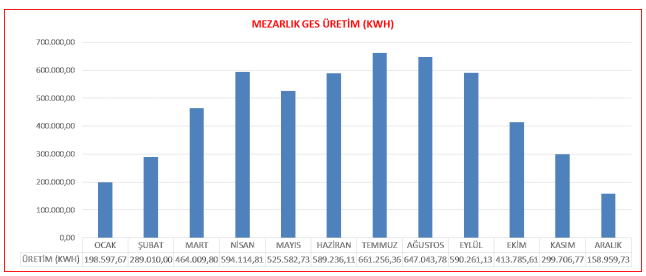
1. Mezarlık Ges

Mezarlık Ges tesisi 2017 yılının Aralık ayında çalışmaya başlamış ve 2018 yılı Mayıs ayında Malatya Büyükşehir Belediyesi tarafından Motaşa devri yapılmıştır. Fakat Büyükşehir Belediye 2018 Mayıs ayına kadar hiç fatura kesimi yapmamış tüm faturaları Motaş kesmiştir.

Tesiste 2 güvenlik ve 2 elektrik teknikeri olmak üzere 4 personel görev yapmaktadır

TABLO ADI	MEZARLIK GES ÜRETİM DEĞERLERİ (KWH)												
TARİH	2017 ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ÜRETİM	3.184,89	198.597,67	289.010,00	464.009,80	594.114,81	525.582,73	589.236,11	661.256,36	647.043,78	590.261,13	413.785,61	299.706,77	158.959,73	5.435.679,39

Tablo 101 Mezarlık GES Üretim Değerleri



Grafik 138 Mezarlık GES Üretim Değerleri

Tesiste üretim değerleri güneşlenme oranının yüksek olduğu yaz aylarında artış göstermektedir. Yıl ortalaması 452.630 kWh olarak hesaplanmıştır.

1.Eğitimler

TABLO ADI	YILLIK EĞİTİM TABLOSU	
EĞİTİM ADI	EĞİTİM SÜRESİ	KATILAN SAYISI
TPM ve Proaktif Bakım Eğitimi	16	10
Sefer Öncesi Hazırlık	5	119
ISO 9001:2015 SÜREÇ EĞİTİMİ	2	72
TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	4	118
Şehir İçi Toplu Taşıma Şoförü 3. Modül; Sefer Sırasında ve Sonrasında Yapılacak İşlemler	5	203
İş Organizasyonu	5	205
DEMİRBAŞ PROSESİ	2	32
İş Kazaları Ve Meslek Hastalıkların Sebepleri Ve İşyerindeki Riskler	4	35
Kalite Yönetim Sistemi Bilinçlendirme	4	332
Motivasyon	2	48
Oryantasyon	24	16
Yangın Eğitimi Ve Tatbikatı	2	42
Trafik Güvenliği Bilgilendirme	2	13
Eğiticinin Eğitimi	32	30
İletişim Eğitimi	32	30
Etkili İletişim ve Kişisel Gelişim	4	8
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	4	5
3194 Sayılı İmar Kanunu	4	2
Tebligat Kanunu	4	4
4857 Sayılı İş Kanunu	4	3
Muhasebe ve Taşınır Mal Yönetmeliği	4	4
IPA Projesi Eğitimi	16	2
Kalkınma Ajansı Destek ve Hibe Programları	8	2
TOPLAM		1335

Tablo 102 Yıllık Eğitim Tablosu

Eğitimlerden kareler;

1.Kalite Yönetim Sistemleri

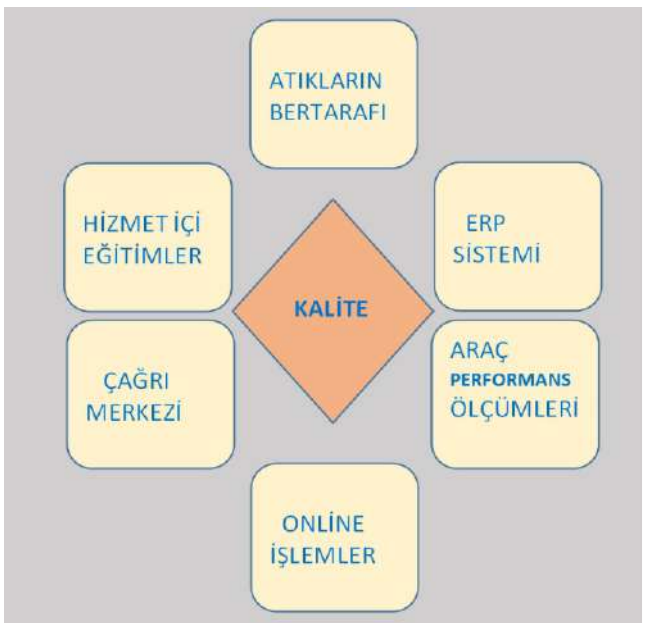
Motaş A.Ş olarak ana faaliyet alanımız olan Toplu Taşım hizmetinde hizmet alanların yaratılanların en Şereflisi olduğunu bildiğimiz İnsanların, ihtiyaçlarını daha kaliteli bir şekilde karşılamak için Kalite yönetimi konusunda son derece hassas davranmaktayız. Kalite süreçlerinde; uygulanma, belirlenme, tespitler, yeterlilikler, revizyonlar, ihtiyaçlar aşamalarında büyük bir önem ve özveriyle sürekli yenilenmek çabası içerisindeyiz.

Kalite yönetimi çalışmalarımızı 25.08.2015 yılında aldığımız Kalite belgeleri ile tescillemiş olduk. Kalite belgelerini bağımsız denetçiler ve bağımsız TSE akrediteli belgelendirme kuruluşu olan KALİTEST tarafından aldık.

Aldığımız belgelerin her yıl periyodik olarak denetlenmesi ve tekrar yenilenmesi yapılmaktadır. Kalite belgelerimiz;

UITP MEMBER | Kalitest ISO 9001:2008 | Kalitest ISO 14001:2004 | Kalitest OHSAS 18001

MOTAŞ A.Ş. olarak başlıca kalite çalışmalarımız arasında;



1. Basına Yansıyanlar

Zeytin Dalı Harekâtına "KAN" Desteği

Türk Silahlı Kuvvetleri'nin Afrin'de YPG ve PKK başta olmak üzere terör unsurlarını temizlemek amacıyla gerçekleştirdiği 'Zeytin Dalı Harekatı'na kurum olarak destek vermek için kan bağışında bulunduk.
Personelimizin yoğun talebi üzerine Malatya Asker Alma Bölge Başkanlığına destek ziyaretinden önce Kızılay'a kan bağışında bulunduk

Yolcunun Nabzını Tutuyoruz

2018 yılına girerken önceki yılda hizmete sokulan otobüs, Trambüs, özel halk otobüsleri ve elektrik-elektronik sistemlerinde gerçekleştirilen yeniliklerin yolcudaki etkilerini görmek için anket çalışması başlattık.
Hizmet çıtamızı yukarılara taşımak için her yıl yaptığımız yeniliklere 2017 yılında hız verdik. Otobüs filomuzu yenilemek; yolcularımız daha rahat ve daha konforlu araçlarla taşımak için başlattığımız 'Dönüşüm Projesi' kapsamında özel halk otobüslerini devreye aldık. Yıl içerisinde yakın bölgelerde çalıştırmak üzere kırmızı renkli on adet otobüs alarak filomuza kattık. Bunun yanında on adet yeni trambüsü devreye aldık. Yine Türkiye'de ilk olarak Malatya'da bayan yolcularımıza özel pembe Trambüs uygulamasını başlattık.

Afrin Şehitlerine Dua

Şafakla birlikte Malatya'nın toplu taşıması için her gün 'Bismillah' diyerek garajdan çıkış yapan şoförlerimiz, Zeytin Dalı Harekâtında şehit olan Kahraman Mehmetçikler için dua ederek sefere başlıyor
Şoförlerimiz, terör yuvalarını dağıtmak, Türkiye'nin sınır güvenliğini sağlamak ve Suriye halkını huzur içerisinde yaşayabilecekleri bir ortama kavuşturmak için Türk Silahlı Kuvvetleri tarafından Afrin'e başlatılan Zeytin Dalı Harekatı'nda çatışan Mehmetçik için her sabah Şafak Duası yapıyor

Malatya Bisiklet 6 İstasyonda Hizmete Başladı

Malatya Büyükşehir Belediyesi'nin şehir merkezinde bisiklet yolu yaptığı 5 bölgeye daha bisiklet istasyonu kurduk
Sistem için 6 noktaya akıllı park ünitesi kurduk. 7/24 kameralarla izlenilen ünitelerde bisikletler kredi kartı veya kent ulaşım kartları kullanılarak kiralanabiliyor. Bilgisayar entegreli kilit sistemine okutulan kartlarla beğenilen bisiklet yerinden çıkarılarak kullanılabiliyor.
Bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak için uygulamaya koyduğumuz proje Malatya'mızın değişik bölgelerinde hizmet vermeye başladı. Amacımız insanların hareket kabiliyetini artırarak, spor yapmalarını sağlamaktır.

23 Nisan Trambüsü Yola Çıktı

Geleneksel 23 Nisan Trambüsü kendi gününde, değişmeyen saatlerinde çocuklara şehir turu yaptırdı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısıyla geleneksel hale getirdiğimiz 23 Nisan Trambüsünü bu yılda süsleyerek çocuklarımız için hazırladık. Güvenli ve rahat oluşuyla Malatya halkının takdirini toplayan toplu ulaşım aracı Trambüslerden birini miniklerimize tahsis ettik. Ücretsiz olarak düzenlediğimiz turla çocuklara unutamayacakları bir gün yaşattık. Hediyeler, ikramlar ve milli duyguların doruğa ulaşacağı müzikler eşliğinde çocuklar, alışmışın dışında bir bayram geçirdi.

Tarihin İzini Sürüyoruz

Elazığ'dan gelen lösemili çocuklara Malatya'nın tarihi mekanlarını gezdirdik. Kurumumuza ait olan üstü açık gezi aracıyla tarihi mekanlara düzenlediğimiz tura katılan lösemili çocuklara unutamayacakları bir gün yaşattık.

Elazığ Fırat Üniversitesi Farkındalık Atölyesi Öğrenci Topluluğunun organize ettiği 'Lösemi Değil, Sevgi Bulaşır' etkinliği çerçevesinde Lösemili çocukların aileleriyle katıldığı tarihi bir tur yaptık. İki yıldır devam eden tarihin izini sürdüğümüz gezi turlarının en anlamlısını gerçekleştirdik. Hastalıkla imtihan olan çocuklara ve çocuklarının hastalıklarıyla imtihan olan annelerine bir an için de olsa içinde bulundukları ezayı unutturabildiysek ne mutlu bize.

Personelimiz İftar Yemeğinde Buluştu

Şirketimizin düzenlediği iftar yemeğinde buluşan personelimiz, geniş bir ailenin mensubu olmanın övüncünü yaşadı.

İki gün olarak organize edilen geleneksel iftar yemeğine birinci gün yaklaşık beş yüz kişi katıldı. Büyükşehir Belediyesinden de yetkililerin katıldığı iftar yemeği bir otelin restoranında gerçekleştirildi.

Bakan ve Başkanımızı Kahvaltıda Ağırladık

Gümrük ve Ticaret Bakanımız Bülent Tüfenkçi ile Malatya Büyükşehir Belediye Başkanımız Hacı Uğur Polat, şoförlerimizle kahvaltıda bir araya geldi.

Belediye yatırımlarını yerinde inceleyerek bilgiler alan Başkan Polat, aynı zamanda personel ve vatandaşları da ziyaret ederek istişarelerde bulunuyor. Başkan Polat, bu kapsamda, otobüsler sefere çıkmadan önce MOTAŞ personeli ile sabah kahvaltıda bir araya gelerek personelin sorun ve önerilerini dinledi.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Malatya – 25/03/2019)

Hacı Uğur POLAT

Büyükşehir Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu İdarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temiz etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı faaliyet raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Malatya 21.02.2019)

Uğur TOPAL

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı