

2018

FAALİYET
RAPORU

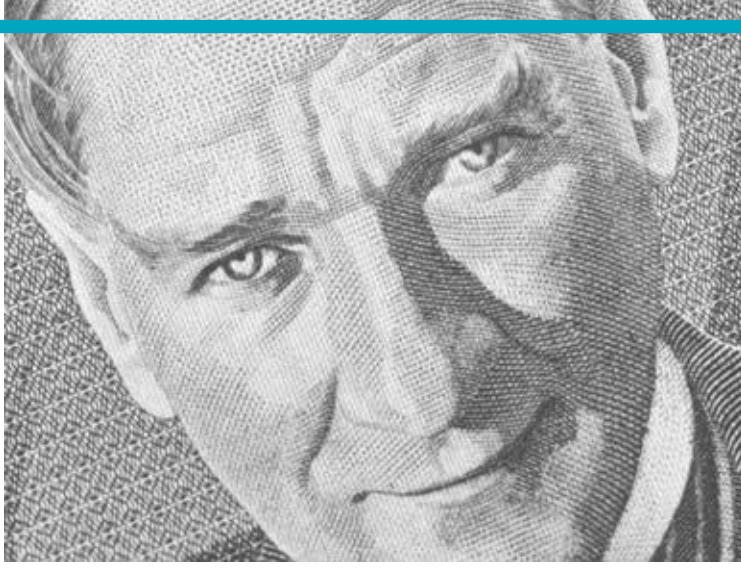






saski2018

Faaliyet Raporu



*Zafer, zafer benimdir diyebilenindir. Başarı
ise 'başaracağım' diye başlayarak sonunda
'başardım' diyenindir.*

H. Ortatürk

BAŞKAN'IN MESAJI

Kıymetli Hemşehrilerim,

*En büyük önceliğimiz
doğamıza zarar vermeden
şehrimizin gelişim çizgisini
her geçen gün daha da
ileriye taşımak.*



Bu kapsamda geride bıraktığımız yatırım yılında da tüm çalışmalarımızda çevre hassasiyetini ön planda bulundurduk. Yatırım kapasitemizi dikkate alarak ortaya koyduğumuz projelerle şehrimizin en yaşanabilir şehirler arasındaki yükselişini sürdürmek için çalıştık. Altyapı alanındaki yatırımlarımıza şehir genelinde devam ettik.

Şehrimizin temelinde modern ve sağlam bir altyapı bulunması en büyük önceliklerimizden. Bu doğrultuda içmesuyu, kanalizasyon ve yağmursuyu ağıımızı 2018 yılında da genişlettik. İçmesuyu hatlarımızın uzunluğu 7 bin 123 kilometreye, kanalizasyon hatlarımızın uzunluğu 2 bin 910 kilometreye, yağmursuyu hatlarımızın uzunluğuysa 519 kilometreye ulaştı. Stratejik planlarımız doğrultusunda inşa ettiğimiz arıtma tesisleriyle musluklara Türkiye'nin en iyi içmesuyunu ulaştırmaya devam ediyor, atıksuları doğaya hiçbir zarar vermeyecek şekilde arıtıyoruz. Alternatif içmesuyu kaynağımız Akçay Barajı'nda sona gelmek üzereyiz. İnşallah bu yıl sonunda barajımızda su tutmaya başlayacağız.

2017 yılında Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından ülke genelinde 193 içmesuyu arıtma tesisi arasında yapılan incelemede Hızırilyas Su Yönetim Merkezimiz revizyona ihtiyaç duymayan 3 tesisten birisi olmuştu. Böylelikle 'Sakarya'da su çeşmeden içilir' iddiamız resmi makamların araştırması neticesinde tescillenmişti. İçmesuyunda yüksek kaliteyi yakalamamızda en büyük etmenler her aşamada takip ve devamlı kontrol. Bu noktada laboratuvar çalışmaları büyük bir öneme sahip. 2018 yılında Hızırilyas Su Yönetim Merkezi içerisinde bölgenin en iyisi olacak tam donanımlı bir laboratuvar inşa etmek için çalışmalarımıza başladık. İnşallah laboratuvarımızı bu yıl tamamlayacak, her türlü suyun en ince ayrıntısına kadar incelemeyi orada sürdüreceğiz.

Deprem yaşayan bir şehirde hatların kontrolü ve kayıp kaçakla mücadele çok daha önemli bir hale geliyor. Kayıp kaçakları dünya standartlarına indirmek için çalışmalarımız sürüyor. Bu kapsamda Erenler'de yüksek kayıp oranları yaşanan bölgelerin bir kısmında suyun her anını kontrol edebileceğimiz yeni bir altyapı inşa ettik. Akıllı şebeke sistemini Serdivan'da da kuruyoruz. Orada çalışmalarımız tamamlanma aşamasına geldi. Hatları devreye aldığımız bazı bölgelerde su kayıp oranlarını yüzde 10'un altına düşürmeyi başardık.

Modern şehircilikte ve vatandaşların konforlu bir şehirde yaşamasında üst yapı ne kadar önemliyse, alt yapıda en az onun kadar büyük bir öneme sahip. Bu konforu sağlamanın anahtarıysa çağdaş su yönetimine uygun hareket etmek. Bu anlamda bu güne kadar altyapı için 1,3 Milyar TL'yi aşan yatırımı hayata geçirdik. 2023 yılına kadar şehrimize toplam 2,4 milyarlık altyapı yatırımı yapmayı planlıyoruz.

Sakarya'nın doğası, konumu ve siz değerli hemşehrilerimiz bizlerin en büyük güç kaynağını teşkil ediyor. Bu güçle şehrimizi paylaştığımız tüm canlıların da hak ve hukukunu gözeterek çalışmaya, yeni projeler üretmeye devam edeceğiz. Bu vesileyle vatandaşlarımız ve şehrimiz için hayata geçirdiğimiz projelerimizde büyük emekler ortaya koyan tüm çalışma arkadaşlarına teşekkür ediyor, 2018 Faaliyet Raporu'nun hayırlar getirmesini temenni ediyorum.



Ekrem YÜCE

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI

Değerli Genel Kurul Üyeleri,

Büyük bir titizlikle hazırladığımız stratejik planlarımız doğrultusunda şehrimizin altyapısının daha da güçlenmesi için çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Şehrimizin ana içmesuyu kaynağı Sapanca Gölü aynı zamanda Türkiye'nin en iyi korunan içmesuyu havzalarından birisi konumunda. Gölümüzü 7/24 gözetim altında tutuyoruz. Bunun yanı sıra gelecek nüfus projeksiyonlarını ve su ihtiyacını düşünerek adımlar atmak son derece önemli. Pamukova'da inşa ettiğimiz Akçay Barajı yılda 40 milyon metreküplük ek bir su kaynağı oluşturacak. Bu projemizde sona gelmek üzereyiz. İnşallah bu yıl sonunda su tutmaya başlayarak tertemiz kar sularını vatandaşlarımızın musluklarına ulaştıracağız. Yap-işlet-devret yöntemiyle inşa edilerek Türkiye'de bir ilk olacak Çamdağı Barajı projemiz Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na sunulacak. Ballıkaya Barajı'nda ise gövde tamamlandı.

2018 bütçemizi en etkin ve verimli şekilde kullanarak kurumsal hizmetlerimizi yerine getirdik ve dev yatırımlarımızı finanse ettik. Birçok projeyi hayata geçirdik. Geyve ve Taraklı ilçelerimizin yüksek

kesimlerinde bulunan mahallelere bol ve sağlıklı içmesuyu ulaştıracağımız projenin Taraklı etabını tamamladık. Sapanca İçmesuyu Projesi'ne ve Taraklı Atıksu Arıtma Tesis Projesi'ne başladık. Gerek şehir merkezimizde, gerekse ilçelerimizde içmesuyu, kanalizasyon ve yağmursuyu altyapısına yönelik yatırımlara aralıksız devam ettik. Memnuniye ve Uludere İçmesuyu Arıtma Tesisleriyle, Kocaali Atıksu Arıtma Tesisini devreye aldık. Erenler'de dev yağmursuyu hattını tamamlayarak bölgede bu anlamda yaşanan sorunları çözüme kavuşturduk. Günü kurtaran değil, şehrimize uzun yıllar hizmet edecek projeleri hayata geçirdik. Uzun vadeli yeni projeler hazırladık ve hazırlamaya devam ediyoruz.

Sağlıklı ve içilebilir su hizmeti belediyelerin en büyük sorumluluklarından birisi. Bunu sağlamak için günümüzde her türlü teknolojik imkân mevcut. Bu nedenle asla bahanelerin arkasına sığınamayacak bir realite söz konusu.



Şehrimizde dünyanın en gelişmiş şehirlerinde hangi teknoloji kullanılıyorsa o teknoloji kullanılıyor. Hangi kalitede su ulaştırılıyorsa o kalitede su ulaştırılıyor. Sakarya'da nüfusun kırsal kesimlerde yer alan yüzde 2,5'lik kısmı dışında tamamına hâkim durumdayız. Kaynağında koruduğumuz ve en ileri teknolojileri kullanarak arıttığımız suyumuzun kalitesine güveniyoruz. Musluklara sağlıklı, kesintisiz ve Türkiye'nin en kaliteli içmesuyunu ulaştırmaya devam edeceğiz.

2017-2021 Stratejik Plan dönemimizin ikinci yılında, ilk yılda yaptığımız güçlü girişi sürdürdük. Akılcı ve yenilikçi yönetim anlayışımızla bu yıl da hedefimiz; suyun her damlasını tabiattaki tüm canlıların hakkını gözeterek korumak, şehri paylaşan tüm bireylerin görüşlerine değer vererek etkili yönetim sağlamak, güçlü olduğumuz inovatif yönümüzü daha da geliştirerek sürdürmek, dünyanın en önemli meselesi haline gelen su konusunda stratejik ve operasyonel açıdan ulusal ve uluslararası politikalara katkı

sağlamak, kurumsal kapasitemizi, bilgi birikimimizi ve yetkinliğimizi daha ileri seviyelere taşıyarak geleceğin Sakarya'sını oluşturmak için sağlam adımlar atmaya devam etmek.

Para ve teknoloji dünyada her şeyin düzeltilmesine olanak sağlamıyor. Biz bu bilinçle doğanın bir parçası olan suyu yine doğadaki tüm dengeleri göz önünde bulundurarak yönetmeye, sürdürülebilirliği en efektif şekilde sağlamaya, projelerimizin tamamında doğa hassasiyeti götmeye devam edeceğiz. Hizmet anlayışımızın temelinde bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da bu düstur yer alacak.

Güçlü altyapı ve sorunsuz gelecek için attığımız bu adımlarda bizlere güç veren başta Genel Kurul Üyelerimize ve emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, 2018 Faaliyet Raporu'nun Sakaryamız için hayırlı olmasını diliyorum.


Dr. Rüstem KELEŞ
SASKİ GENEL MÜDÜRÜ



1

2

3

4

5

6

GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
- D- Diğer Hususlar

AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
- B- Performans Bilgileri

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

Güvence Beyanları



GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar



GENEL BİLGİLER



MİSYON VE VİZYON

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün (2017/2021) 5 yıllık Stratejik Planı 2016 yılı içinde hazırlanarak, geleceğe yönelik geniş bir perspektif sunulmuştur. Önümüzdeki çalışma yıllarını kapsayacak, yeni Misyon ve Vizyonumuz aşağıdadır.

MİSYON

Misyon; bir kurumun var oluş nedenidir. Kurum çalışanlarına bir yön vermesi ve anlam kazandırması amacıyla belirlenmiş ve kurumu benzer kurumlardan ayırt etmeye yarayacak uzun dönemli amaçlardır. Misyon ayrıca, kurumun amaçlarının ve hedeflerinin nasıl gerçekleştirileceğini belirleyen çerçeveyi oluş-

turur. SASKİ'nin misyonu katılımcılık anlayışı ilkesine göre kurum yöneticileri ve stratejik planlama çalışma gruplarında yer alan personelin katıldığı bir gün süren fikir çalışmasında ortak katılımı tespit edilmiştir. SASKİ'nin geniş katılımı belirlenen misyonu şu şekildedir:



Sudan taraf olarak, insan, çevre, bilgi ve teknoloji odaklı, sürdürülebilir bir su yönetimi ve kültürü oluşturmak.

VİZYON

Vizyon, bir kurumun olmak istediği, ulaşmayı arzuladığı noktayı ifade eder. Geleceğe ait bir kavramdır ve geleceğin kısa ve öz ifadesidir. SASKİ yeni dönem vizyon ifadesi katılımcılık anlayışı ilkesine göre ku-

rum yöneticileri ve stratejik planlama çalışma gruplarında yer alan personelin katıldığı bir gün süren fikir çalışmasında ortak katılımı tespit edilmiştir. SASKİ'nin geniş katılımı belirlenen vizyonu şu şekildedir:



Su ekosistemine öncelik veren bir yaklaşımla sürdürülebilir su yönetimi sağlayan, stratejik ve operasyonel düzeyde ulusal ve uluslararası su politikalarına katkı veren, kurumsal kapasitesini sürekli geliştiren, değer üreten, bilgi ve teknoloji odaklı, yenilikçi ve öncü bir kurum olmaktır.



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri 2560 sayılı İSKİ Kanununun 2.Maddesinde tanımlandığı şekildedir.

GÖREV VE YETKİLERİ

- > İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
- > Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
- > Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.
- > Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.
- > Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, SASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.
- > Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.



İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



Sakarya Su ve Kanalizasyon İdaresi (SASKİ) Genel Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere, Bakanlar Kurulunun 23.08.2001 tarih 3152 sayılı kararı ile ADASU ismiyle kurulmuş olan Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı özel bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur. Teşkilatı, Yönetim ve Karar Organları, Ana Hizmet Birimleri ve Denetim birimlerinden meydana gelir. ADASU ismi, 31.01.2011 tarih, 1388 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla, Sakarya Su ve Kanalizasyon İdaresi Ge-

nel Müdürlüğü (SASKİ) şeklinde 13.02.2011 tarih 27845 sayılı Resmi Gazeteden yayınlanarak değiştirilmiştir.

30.03.2014 tarihinde yürürlüğü giren 6360 Sayılı Kanunla birlikte Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı il sınırları olarak belirlenmiştir. İlgili Kanun'un yürürlüğe girmesiyle birlikte hizmet verilen alan genişleyerek Sakarya il sınırlarına ulaşmıştır.

4.878 Km² alanda, **16** ilçe ve **667** Mahalle olmak üzere 31.12.2018 tarihi itibarıyla toplamda **1.010.700** nüfus ile **470.441** aboneye hizmet verilmektedir.



1 FİZİKSEL YAPI

HİZMET BİNASI VE HİZMET ALANI GENEL MÜDÜRLÜK HİZMET BİNASI

SASKİ Genel Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Daire Başkanlıkları (*Bilgi İşlem, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Destek Hizmetleri, Strateji Geliştirme*) ile İdari Şube Müdürlüklerinin bulunduğu hizmet binası **2.500 m²** toplam alana sahip olarak Kentpark içinde konumlanmıştır.

İhale İşleri, Tahsilat İşlemleri, Halkla İlişkiler, Muhtelif İdari Birimler ve Abonelik Hizmetleri bu hizmet binasından sağlanmaktadır.

Konumu itibarıyla şehir merkezine çok yakın mesafede bulunmakla birlikte toplu ulaşım araçlarının ana güzergâhı üzerindedir.

TEKNİK BİRİMLER HİZMET BİNASI

Teknik Daire Başkanlıkları (*Çevre Koruma, İlçe işletmeler, Planlama ve Yatırım, Su ve Kanalları*) ve Şube Müdürlükleri'nin bir arada bulunduğu Teknik Birimler Hizmet binası 5 ayrı bölümde toplam **3.000 m²** olarak Genel

Müdürlük hizmet binasına yakın bir mesafede konumlanmıştır.

Aynı zamanda 10 dönümlük araç sahası mevcut olup, taşıt ve araç gereç bu alandan yönetilmektedir.

İLÇE HİZMET BİNA VE ALANLARI

Adapazarı, Erenler ve Serdivan ilçelerinde vezne ve abonelik hizmetlerinin verildiği hizmet alanları tesis edilmiştir.

Akyazı-Karapürçek, Hendek, Sapanca, Ferizli-Söğüt-İl-Kaynarca, Karasu-Kocaali, Geyve-Taraklı-Pamuk-

ve Şube Müdürlüğü binaları tesis edilmiş olup, Sakarya'ya bağlı tüm ilçelerde vezne ve abonelik işlemleri yerinden yönetim anlayışıyla vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

**2018
YILININ SONU
İTİBARIYLA
KURUMUMUZ**

11 adet İçmesuyu Arıtma Tesisi,

5 adet Atıksu Arıtma Tesisi,

165 adet içmesuyu kuyusu,

658 adet içmesuyu deposu,

331 adet içmesuyu terfi merkezi,

40 adet atıksu terfi merkezi,

440 adet pompa,

ve 398 adet SCADA panosu diğer fiziki

kaynaklarımız arasında yer almaktadır.



DEPO (AÇIK- KAPALI) ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER HANLI DEPO

Hanlı depolama sahası **163.000 m²**'lik alana kurulmuştur. Bu sahanın **45.000 m²**'lik alanı depo olarak kullanılıp bunun **2.000 m²**'si kapalı olarak hizmet vermektedir. Depoda çeşitli tür ve ebatlardaki boru ve ek parçaları muhafaza edilmekte, eksik olan malzemenin tespiti kısa zamanda yapıp temin edilmektedir.

ARAÇLAR

ARAÇ BİLGİLERİ (KURUM ARACI)

Aracın Cinsi	Adet
Beko Loader	7
Binek Oto	-
Çift Dingil Damperli Kamyon	2
Ekskavator	4
Hiyap	2
Kanal Aracı	7
Kaynak Aracı	1
Lastikli Yükleyici	1
Minibüs	
Römork (yakıt tüketimi olmayan araçlar)	4
Su tankeri	6
Tek Dingil Damperli Kamyon (12 -18 ton)	2
Tek Dingil Damperli Kamyon (7,5 - 12 ton)	
Tekne	1
Tır Çekici	1
Traktör	4
Vidanjör	16
İçmesuyu Numune Aracı	1
4x2 Çift Kabin Pick Up	1
4x4 Çift Kabin Pick Up	-
Low Bad	1
Forklift	2
Teleskopik Forklift	1
Laboratuvar Aracı	1
Jeneratör Aracı	2
Toplam	67

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayı ve cinsleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. İdari ve teknik hizmetlerde kullanılan araçların büyük çoğunluğu kiralama yolu ile karşılanmaktadır.

Sakarya ilini kapsayan hizmet alanımızda zamanında, etkin ve yeterli düzeyde çalışma sağlamak için gerekli olan araç/gereç ve donanım tedariki sağlanmıştır.

ARAÇ BİLGİLERİ (KİRALIK)

Aracın Cinsi	Adet
4X4 Çift Kabin Pick Up	50
Binek Oto	29
Binek Oto A Sınıfı	15
Binek Oto B Sınıfı	28
Çift Kabin Kamyonet	63
Kamyon (Kombine Kanal Aracı)	7
Kamyon (Vidanjör)	3
Kamyon Çift Dingilli Damperli	11
Kamyon Tek Dingilli Damperli	21
Kamyonet (Panelvan)	1
Kapalı Kasa Van	52
Kazıcı Yükleyici	53
Tır Çekici	2
Yarı Römork	6
Toplam	341

2018 YILINDA KURUMUMUZ TARAFINDAN 67 ADET RESMİ, 341 ADET KİRALIK ARAÇ OLMAK ÜZERE TOPLAM 408 ADET ARAÇ KULLANILMIŞTIR.

ŞEBEKE VE TESİSLER

İÇMESUYU TESİSLERİ

İsale Hatları ve Şebekeler

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde, **2018 yılında imalatı gerçekleştirilen 364.147 metrelik içmesuyu hattı ile il genelinde toplam 7.122.686 metrelik içmesuyu şebeke hattı hizmet vermektedir.**

Kentimize hizmet veren ilk tesis 1956 yılında tamamlanmıştır. Bu tesisle; Çark suyundan alınan ham suyun Malmüdüğü Tepesi'ndeki 1.000 m³'lük depoya iletilmiştir. Ancak yıllar içerisinde Çark suyunun kirlenmesi ve yetersiz kalması sonucunda; alternatif bir kaynak olarak Sapanca Gölü'nden su temini gerçekleştirilmiştir. Bu temin işleminin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan tesis 1974 yılında işletmeye açılmıştır. Böylelikle Sapanca Gölü'nün 760 m. kıyı içerisinde alınan ham su motopomplar vasıtası ile Esentepe 1.250 m³ depoya terfi edilmiş, oradan cazibeli olarak Maltepe İçmesuyu Arıtma Tesisine iletilmiş ve buradan kente dağılımı yapılmıştır.

İlerleyen yıllarda artan su ihtiyacının karşılanabilmesi için; 1983 yılında diğer tesis ile paralel güzergâhta olan ikinci tesis devreye alınmıştır. Bu tesis ile Sapanca Gölü'nün 850 m. kıyı içerisinde alınan ham su motopomplar vasıtası ile Esentepe 5.000 m³ depoya terfi edilmiş, oradan cazibeli olarak Maltepe İçmesuyu Arıtma Tesisine iletilmiş ve buradan kente dağılımı yapılmıştır.

Sonraki yıllarda diğer tesislerin ihtiyacı karşılama nok-

tasında tam verim sağlanamadığı için; yeni bir tesis gerekliliği doğmuştur. Bu yüzden 2000 yılında yeni bir tesis inşaatına başlanmıştır. Bu tesis de, önceki tesisler (1. ve 2. isale hatları) ile genelde aynı güzergâhta yapılmıştır. Bu tesisle beraber Hızırilyas tepesine de yeni bir içmesuyu arıtma tesisi yapılmış ve 2013 yılında devreye alınmıştır. Sapanca Gölü'nün 1.176 m kıyı içerisinde alınan ham su, motopomplar vasıtası ile yine Esentepe'de daha yüksek kotta yeni yapılan 3.000 m³'lük depoya, oradan cazibeli olarak Hızırilyas Tepesi'nde yeni yapılan içmesuyu arıtma tesisine iletilmekte ve buradan kente dağılımı yapılmaktadır.

Ayrıca Ø 1.600 mm Çelik isale hattı da 2015 yılında devreye alınmıştır. Böylece isale hattı kaynaklı su kesintilerinin de önüne geçilmiş olup, daha kaliteli su temin işlemi gerçekleştirilmektedir. Bu tesis sayesinde Esentepe'de bulunan 3.000 m³'lük depo yatay sondajla geçilerek hava bacası görevi üstlenmiştir. Pompaların bastığı kot azaldığından mevcut pompalar şehre daha fazla su terfi ettirmektedir. Aynı zamanda vana manevraları ile 3. İsale hattı devreye alınabilmekte olup şu anda yedek olarak işlevini sürdürmektedir. Bu tesislerle beraber Sakarya İlinde; Adapazarı, Serdivan, Erenler, Arifiye, Ferizli, Söğütlü, Kaynarca ilçeleri ve Limandere yerleşiminin içmesuyu temini Sapanca Gölü'nden karşılanmaktadır.

2018 Yılı

Toplam İçmesuyu Şebeke Uzunlukları (metre)

İlçe Adı	2018 (m)	Toplam Uzunluk (m)
Adapazarı	12.605	991.545
Arifiye	9.330	191.399
Erenler	5.710	344.439
Serdivan	72.210	569.632
Akyazı	40.060	839.237
Karapürçek	2.500	111.811
Sapanca	11.467	360.272
Geyve	29.616	445.206
Taraklı	9.850	168.002
Pamukova	5.820	154.955
Hendek	68.570	587.172
Ferizli	16.992	346.229
Kaynarca	25.620	388.383
Söğütü	3.530	201.428
Karasu	35.723	893.495
Kocaali	14.544	529.481
Toplam	364.147	7.122.686

Planlama birimince yapılan ve devir alınıp sayısallaştırılan imalatlar dahildir.

Adapazarı

Arifiye

Erenler

Karapürçek

Sapanca

Geyve

Akyazı

Serdivan

Merkez
(Hızırilyas)

Şerbetpınarı

Kanlıçay

Sapanca
(Hacımercan)

Karapürçek
(Merkez)

Taraklı

Pamukova

Söğütü

Ferizli

Kocaali

Kaynarca

Karasu

Hendek

2018 Yılı Toplam İçmesuyu Arıtma Kapasiteleri (metre³/yıl)

Tesis Adı	Kapasite (m ³ /yıl)	Miktarı (m ³ /yıl)
Merkez (Hızırilyas)	113.529.600	73.003.281
Şerbetpınarı	10.512.000	5.208.124
Kanlıçay	1.314.000	730.080
Sapanca (Hacımercan)	5.606.400	0
Karapürçek (Merkez)	2.803.200	1.073.272
Hendek (Yeşilyurt)	2.803.200	1.298.326
Sapanca (Muradiye)	5.606.400	1.864.250
Sapanca (Kurtköy)	2.803.200	605.254
Şeyhvarmaz	350.400	332.300
Memnuniye	1.314.000	488.400
Uludere	2.628.000	950.400
Toplam	149.270.400	85.553.687

İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ

Sakarya genelinde **11 adet içmesuyu arıtma tesisi** mevcuttur. Bu tesislerden 2018 yılında **85.553.687 m³** su arıtım işlemi gerçekleştirilmiştir. 2018 yılı içinde MEMNUNİYE ve ULUDERE içmesuyu Arıtma Tesislerimiz hizmete girmiştir.

Hendek
(Yeşilyurt)Sapanca
(Muradiye)Sapanca
(Kurtköy)

Şeyhvarmaz

Memnuniye

Uludere

HIZIRILYAS İÇMESUYU ARITMA TESİSİ

Sapanca Gölü'nden 1600'lük çelik isale hattı ile beslenen Hızırilyas içmesuyu arıtma tesisinin kapasitesi **311.040 m³/gün**'dür. Hızırilyas Arıtma Tesis Merkezi, Erenler, Serdivan, Söğütü, Ferizli, Kaynarca, Arifiye ilçelerimizin içmesuyu ihtiyacını karşılamaktadır.

Arıtma tesisi diğer geleneksel içme suyu arıtma tesislerinden farklı bir teknoloji ile tasarlanmış ve ekonomik açıdan birçok avantajı da beraberinde getirmiştir. Teknolojinin getirdiği verimlilik sayesinde, özellikle enerji ve kimyasal giderlerinde ciddi derecede tasarruf sağlanmaktadır. İçmesuyu arıtma tesisi geleneksel arıtma tesislerinden farklı olarak modüler sistem olarak dizayn edilmiştir. Arıtma ihtiyacının artması durumunda modüler tanklar sisteme dâhil edilebilmektedir. Tüm tankların arıtma verimleri tek tek ve anlık olarak izlenmekte çıkış suyu kalitesinin istikrarlı kalması sağlanmaktadır.

Tesis besleyen suyun dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı'nın direktifleri doğrultusunda gaz klor kullanılmaktadır.

Tesisin verimli çalışması sayesinde, yok denecek kadar az bir miktarda dezenfeksiyon yan ürünü açığa çıkmaktadır. İçmesuyu Arıtma Tesisimizde Gaz klor dozajlanması sonucu oluşan dezenfeksiyon yan ürünleri toplam TriHaloMetanlar (THM) ile birlikte Toplam Organik Karbon (TOC), ham su-arıtılmış temiz su alüminyum değerleri için Al Analizörü tesis bünyesinde sürekli olarak ölçüm yaparak bu değerler anlık olarak takip edilmektedir. Ülkemizde bu değerlerin tamamının online olarak takip edildiği ilk tesis Hızırilyas İçmesuyu Arıtma Tesisidir.

Bahar aylarında Sapanca Gölü'nde meydana gelen alg patlamaları dolayısıyla bozulan su kalitesinin iyileştirilmesi için aktif karbon dozaj sistemleri kurulmuştur. Aktif karbon, koku ve tat problemlerini oluşturan mikrobiyolojik kirlilikleri bünyesine hapsedmektedir. Aktif karbon, arıtma tesisinde filtrelerde tutularak sudan uzaklaştırılmakta ve su kalitesinin yükselmesi sağlanmaktadır.



İLÇELER İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ



Sapanca Gölünden beslenmeyen ilçelerimizin su kaynaklarında, bahar ve kış aylarında meydana gelen yağışlar dolayısıyla su kalitesinde değişimler meydana gelmektedir. Halkımıza içilebilir su sağlayabilmek için Şerbetpınarı, Sapanca Kurtköy, Sapanca Muradiye, Karapürçek, Yeşilyurt, Şeyhvarmaz,

Kanlıçay, Hacımercan, Sapanca Memnuniye ve Hendek Uludere içmesuyu arıtma tesisleri, yerel kaynakların bulundukları alanlarda kurularak devreye alınmıştır. Tesisler diğer geleneksel arıtma sistemlerinden farklı bir teknoloji ile tasarlanmış olup, yüksek bulanıklık değerindeki suları arıtabilmektedir.

Arıtma tesislerinin kapasiteleri ve beslediği bölgeler aşağıdaki gibidir.

Tesis Adı	Tesis Debisi	Toplam
Hızırilyas	12.960 m ³ /saat	Adapazarı, Serdivan, Erenler, Ferizli, Söğütlü, Kaynarca, merkez ve Kaynarcanın yeni yapılan şebekesi ile 40 Mahallesi, Arifiye bir kısmı,
Hacımercan	640 m ³ /saat	Çaybaşı, Kemaliye, Akçay, Karaçam
Sapanca Muradiye	640 m ³ /saat	Sapanca Merkez
Sapanca Kurtköy	320 m ³ /saat	Kurtköy, Kırkpınar ve Mahmudiye
Karapürçek	320 m ³ /saat	Karapürçek (Merkez)
Yeşilyurt	320 m ³ /saat	Yeşilyurt, Tuzak, Yağbasan, Sofular, Akarca, Paşaköy, Karatoprak, Sukenarı, Aşağıçalıca, Yukarıçalıca, Sivritepe ve Hallaç
Kanlıçay	150 m ³ /saat	Kanlıçay ve çevre köyler
Şerbetpınarı	1.200 m ³ /saat	Karasu-Kocaali Merkezleri ve Kurudere, Şerbetpınarı, Kuyumculu
Şeyhvarmaz	40 m ³ /saat	Şeyhvarmaz
Memnuniye	150 m ³ /saat	Memnuniye Mah. Ve yakın yerleşim yerleri
Uludere	300 m ³ /saat	Uludere Mahallesi ve Hendek merkez

Tesislerimiz bünyesinde;

1-TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi,

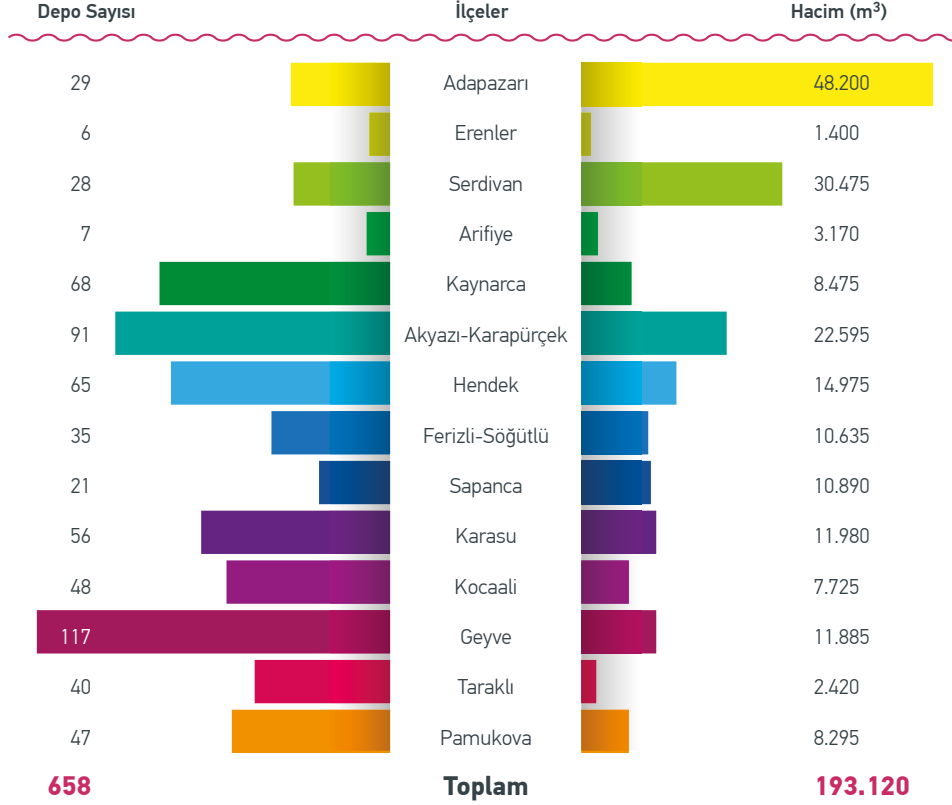
2-TS 18001 (OHSAS) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve

3-TS 14001 Çevre Yönetim Sistemleri, Kurulmuş ve işletilmektedir.



İÇMESUYU DEPOLARI

Sakarya ili genelinde 16 ilçede bulunan/yönetilen (bakım, arıza giderimi) içmesuyu deposu sayısı **658 adet**, su depolama alanı **193.120 m³**'dür.



İÇMESUYU TERFİ MERKEZLERİ

İÇMESUYU TERFİ MERKEZİ VE POMPA SAYILARI

Yıllar	Terfi Merkezi Sayısı	Pompa Sayısı
2016	278	365
2017	291	370
2018	331	440

BÖLGELERE GÖRE İÇMESUYU TERFİ MERKEZİ SAYILARI

Terfi Merkezi Adı	2016	2017	2018
Sapanca Terfi Merkezleri	24	22	25
Söğütlü-Ferizli Terfi Merkezleri	19	19	19
Arifiye Terfi Merkezleri	1	1	1
Serdivan Terfi Merkezleri	6	6	6
Akyazı Terfi Merkezleri	13	15	25
Merkez Terfi Merkezleri	12	13	12
Kaynarca Terfi Merkezleri	33	36	40
Karasu-Kocaali Terfi Merkezleri	68	71	80
Geyve-Taraklı Terfi Merkezleri	50	52	60
Pamukova Terfi Merkezleri	35	38	42
Hendek Terfi Merkezleri	16	17	19
Erenler Terfi Merkezleri	1	1	2
Toplam	278	291	331



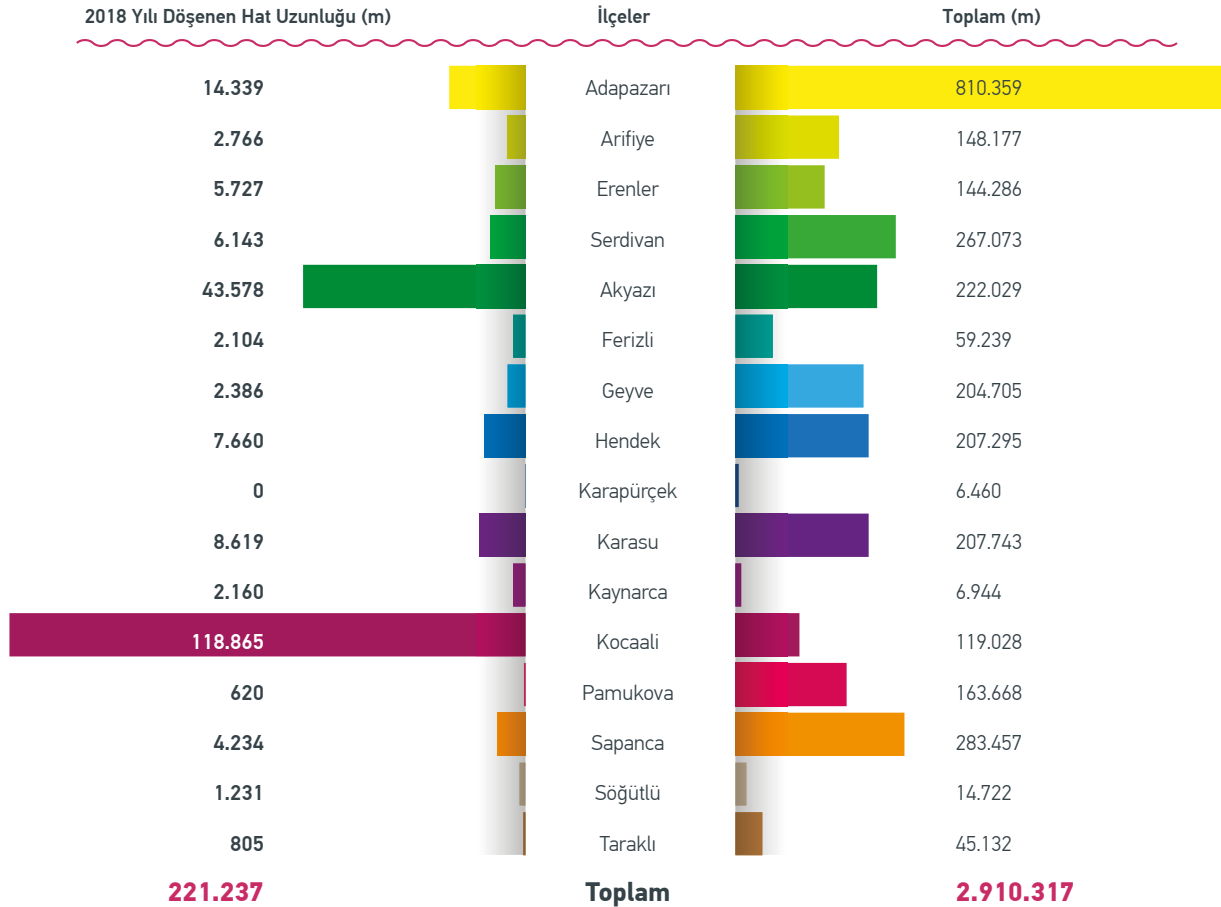
KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU TESİSLERİ

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde, 2018 yılında imalatı gerçekleştirilen **221.237** metrelik kanalizasyon hattı ile il genelinde toplam **2.910.317** metrelik kanalizasyon şebeke hattına ulaşılmıştır.

Ayrıca 2018 yılında **64.677** metre yağmursuyu hattı imalatı gerçekleştirilmiş olup yılsonu itibarıyla mevcut yağmursuyu hattı uzunluğu **518.739** metreye ulaşmıştır. Adapazarı, Arifiye, Serdivan ve Erenler ilçe merkezlerinin atıksuları toplanarak Karaman'da bulunan atıksu arıtma tesisine iletilmekte ve bu tesiste arıtılarak Çark Deresi'ne deşarj edilmektedir.

Yağmursuyu şebekelerimizin deşarj noktaları ise Sakarya Nehri ve Çark Deresi'dir.

KANALİZASYON ŞEBEKE HATTI UZUNLUKLARI / İLÇELERE GÖRE



Planlama birimince yapılan ve devir alınıp sayısallaştırılan imalatlar dahildir.



YAĞMURSUYU ŞEBEKE HATTI UZUNLUKLARI / İLÇELERE GÖRE

2018 Yılı Döşenen Hat Uzunluğu (m)		İlçeler		Toplam (m)
15.589		Adapazarı		258.254
8.112		Arifiye		15.161
20.810		Erenler		73.889
8.654		Serdivan		56.142
1.250		Akyazı		24.646
94		Ferizli		7.117
0		Geyve		11.930
3.900		Hendek		20.883
0		Karapürçek		6287
0		Karasu		-
4.675		Kocaali		4.675
		Pamukova		8.410
135		Kaynarca		1.232
738		Sapanca		16.011
720		Söğütü		10.129
0		Taraklı		3.973
64.677		Toplam		518.739

Planlama birimince yapılan ve devir alınıp sayısallaştırılan imalatlar dahildir.

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

Kanalizasyon Tesisleri

Sakarya ili genelinde Merkez Karaman, Akyazı, Hendek, Karasu, Geyve ve Kocaali ilçeleri olmak üzere toplam 5 adet atıksu arıtma tesisi bulunmaktadır.

Kocaali Atıksu Arıtma Tesisi 2018 yılında faaliyete alınmış olup 1 yıl süreyle yüklenici firma tarafından işletilecek ve bu sürenin sonunda SASKİ Genel Müdürlüğüne devredilecektir.

Karaman, Akyazı, Hendek, Karasu ve Geyve Atıksu Arıtma Tesisleri; toplamda **1.306.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitede olup; günlük toplam atıksu arıtma kapasitesi **240.490 m³**'tür. Atıksu Arıtma Tesislerimizde 2018 yılında toplamda **48.899.214 m³** atıksu arıtılmıştır.

Tesislerimize kurulan SCADA sistemi ile tesis işletme prosesleri **7/24** uzaktan kontrol edilebilmektedir.

Akyazı ve Hendek Atıksu Arıtma Tesislerinin SCADA sistemi ile kontrol edilmesi ve işletme prosesinde yapılacak gerekli müdahalelerin uzaktan sağlanması neticesinde söz konusu tesisler gece ve hafta sonu personelsiz işletilmektedir. Ayrıca SCADA sistemi sayesinde tesis ekipmanlarında meydana gelen arızalar anında tespit edilmektedir.

Karaman Atıksu Arıtma Tesisindeki mevcut SCADA sistemi, tesis işletme prosesine uzaktan müdahale etmeye izin vermemektedir. 2018 yılında mevcut SCADA sistemine yapılacak yatırımlar ile birlikte Karaman Atıksu Arıtma Tesisi işletme prosesine gerekli müdahalelerin uzaktan yapılabilmesi ile ilgili yatırım tamamlanmıştır.

Tesislerimiz Bünyesinde

Bu sistemlerin işletilmesiyle; Atıksu Arıtma Tesislerimizde verilen hizmetin kalite standardını sürekli iyileştirme, çalışan ekibin sağlığının ve güvenliğinin ko-

- 1- TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi,
- 2- TS 18001 (OHSAS) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve
- 3- TS 14001 Çevre Yönetim Sistemleri, Kurulmuş ve işletilmektedir.

runabileceği çalışma ortamını oluşturabilme, çevre risk ve fırsatlarının daha sistematik ve verimli bir biçimde yönetilmesi sağlanmaktadır.

ATIKSU ARITMA TESİSİ BİLGİLERİ

Tesis Adı	Faaliyete Alınma Yılı	Kapasite (m ³)	Eşdeğer Nüfus (kişi)
Karaman Atıksu Arıtma Tesisi	2003	198.800	1.000.000
Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi	2007	13.970	100.000
Hendek Atıksu Arıtma Tesisi	2009	12.970	65.000
Karasu Atıksu Arıtma Tesisi	2017	9.491	100.000
Geyve Atıksu Arıtma Tesisi	2017	7.459	66.000



KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ

2003 yılında hizmete alınan Karaman Atıksu Arıtma Tesisi mevcut kurulu düzende günlük toplam **198.800 m³/gün** atıksu arıtma kapasitesine sahiptir. Sanayi ve endüstriyel kaynaklı atıksular, ön arıtmadan geçirilerek evsel nitelikli atıksular ile birlikte tesise alınmaktadır. Tesis, fiziksel ve biyolojik arıtma olmak üzere iki tür arıtım metodu ile işletilmektedir. Biyolojik arıtma işlemi, Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur Sistemi ile gerçekleştirilmektedir.

Devrede olan havuzlar ile **1.000.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitede olan tesis, kapasite artırımı için yapılan ilave havuzların devreye alınması ile **1.625.767** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasiteye erişecektir.

Tesise kanalizasyon sistemi ile gelen atıksular, fiziksel ve biyolojik arıtım proseslerinden geçirilerek Çark Dere-

si'ne deşarj edilmektedir. Tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.

Karaman Atıksu Arıtma Tesisi içerisinde koku oluşumuna neden olan havuzların üzerlerinin kapatılması işlemi ile ilgili yatırım kararı alınmıştır. 26.08.2016 tarihi itibarıyla kokuya sebebiyet veren havuzların üzerinin kapatılması işlemine başlanılmıştır. **4.296.527,50 TL** sözleşme bedelli "Atıksu Kaynaklı Emisyonların Kontrol Altına Alınması" projesi 29.05.2017 tarihinde tamamlanmıştır. Tek bir noktadan atmosfere verilen gazların artırılması ile ilgili "Müteferrik Tesislerde Koku Giderimi Sistemi Yapılması İnşaatı" işine 21.12.2018 tarihinde başlanmıştır.

KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2016	2017	2018
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	29.078.994	29.200.308	30.351.538
KOİ Verimi (%)	97,2	92,39	94,9
AKM Verimi (%)	95,8	95,9	97,5
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	26.123	28.700	31.025

KARAMAN ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ

Türü	2016	2017	2018
Enerji	2.296.998	2.653.138	3.760.184,00
Personel	753.259	865.475	827.754
Polielektrolit	219.370	236.683	437.793
Amortisman	4.019.256	4.019.256	4.019.256
Diğer	2.528.773	8.740.391	1.951.798,5
Toplam	9.817.656	16.514.943	10.996.785,5

AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ



2007 yılında devreye alınan tesis mevcut durumda **100.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitededir. Evsel atıksuların arıtılması için tasarlanan tesis, klasik aktif çamur sistemi ile işletilmektedir.

Tesise kanalizasyon sistemi ile gelen atıksular, fiziksel ve biyolojik arıtma işlemlerine tabi tutularak arıtmakta

ve arıtılmış atıksu Karacasu Deresi'ne deşarj edilmektedir. Tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.

AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2016	2017	2018
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	4.980.000	5.524.481	4.911.000
KOl Verimi (%)	92,2	92,6	97,62
AKM Verimi (%)	92,1	94,9	97,82
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	2.278	2.450	1.950

AKYAZI ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ

Türü	2016	2017	2018
Enerji	416.277	440.178	573.696
Personel	337.406	464.622	339.172
Polielektrolit	26.308	26.351	27.868
Amortisman	204.000	204.000	204.000
Diğer	477.529	537.477	513.331,8
Toplam	1.461.520	1.672.628	1.658.068,8



HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ

2009 yılında devreye alınmış olan tesis **65.000** eş-değer nüfusa hizmet verebilecek kapasitededir. 2019 yılına kadar bölge halkına hizmet verebilecek düzeyde tasarlanmıştır. Klasik aktif çamur sistemi ile çalışan tesiste fiziksel ve biyolojik olmak üzere iki arıtım metodu uygulanmaktadır.

Arıtılan atıksu Dilsiz Deresi' ne deşarj edilmekte olup tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.

HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2016	2017	2018
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	3.987.030	4.889.585	5.082.075
KOİ Verimi (%)	92,5	89,6	94,0
AKM Verimi (%)	91,5	91,5	94,6
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	2.800	2.750	3.025

HENDEK ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ

Türü	2016	2017	2018
Enerji	299.881	335.980	494.209
Personel	265.082	389.877	275.251
Polielektrolit	43.785	32.026	49.753
Amortisman	204.000	204.000	204.000
Diğer	434.091	569.136	452.586
Toplam	1.246.839	1.531.019	1.475.800

KARASU ATIKSU ARITMA TESİSİ



2017 yılında devreye alınan Karasu Atıksu Arıtma Tesisi ortalama **100.000** kişilik eşdeğer nüfusa ve ortalama günlük debisi **9.491 m³/gün** atık su arıtma kapasitesine sahiptir. Arıtma tesisi prosesi, biyolojik olarak fosfor ve azot gideren ve daha kaliteli çıkış suyu elde edebilen 'ileri biyolojik arıtma' yöntemine göre tasarlanmış olup tesisimiz 'Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur

Sistemi' ile işletilmektedir.

Arıtılan atıksu Sakarya Nehri'ne deşarj edilmekte olup tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir

KARASU ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

Türü	2017	2018
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	3.011.368	4.629.448
KOI Verimi (%)	91	91,3
AKM Verimi (%)	97	96,56
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	15	1.924

KARASU ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ

Türü	2017	2018
Enerji	320.925	505.857,00
Personel	160.000	299.213,63
Polielektrolit	3.000	20.702,40
Amortisman	571.120	1.703.534,58
Diğer	68.510	1.581.335
Toplam	1.123.555,00	2.530.888,95



GEYVE ATIKSU ARITMA TESİSİ

04.10.2016 yılında hizmete alınan Geyve Atıksu Arıtma Tesisi mevcut kurulu düzende 2029 yılına kadar günlük toplam **7.459 m³/gün** atık su arıtma kapasitesine sahiptir. Sanayi ve endüstriyel kaynaklı atık sular, ön arıtmadan geçirilerek evsel nitelikli atık sular ile birlikte tesise alınmaktadır. Tesis, fiziksel ve biyolojik arıtma olmak üzere iki tür arıtım metodu ile işletilmektedir. Biyolojik arıtma işlemi, Uzun Havalandırılmalı İleri Aktif Çamur Sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Devrede olan havuzlar ile **66.000** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasitede olan tesis, kapasite artırı-

mı için yapılacak ilave havuzların devreye alınması ile **106.500** eşdeğer nüfusa hizmet verebilecek kapasiteye erişecektir.

Tesise kanalizasyon sistemi ile gelen atıksular, fiziksel ve biyolojik arıtım proseslerinden geçirilerek Sakarya Nehrine deşarj edilmektedir. Tesis çıkışına kurulan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi kabini içerisindeki ekipmanlar vasıtasıyla çıkış suyu analiz edilmekte ve çıkış suyu kalitesi 24 saat Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından takip edilmektedir.

GEYVE ATIKSU ARITMA TESİSİ PERFORMANSI

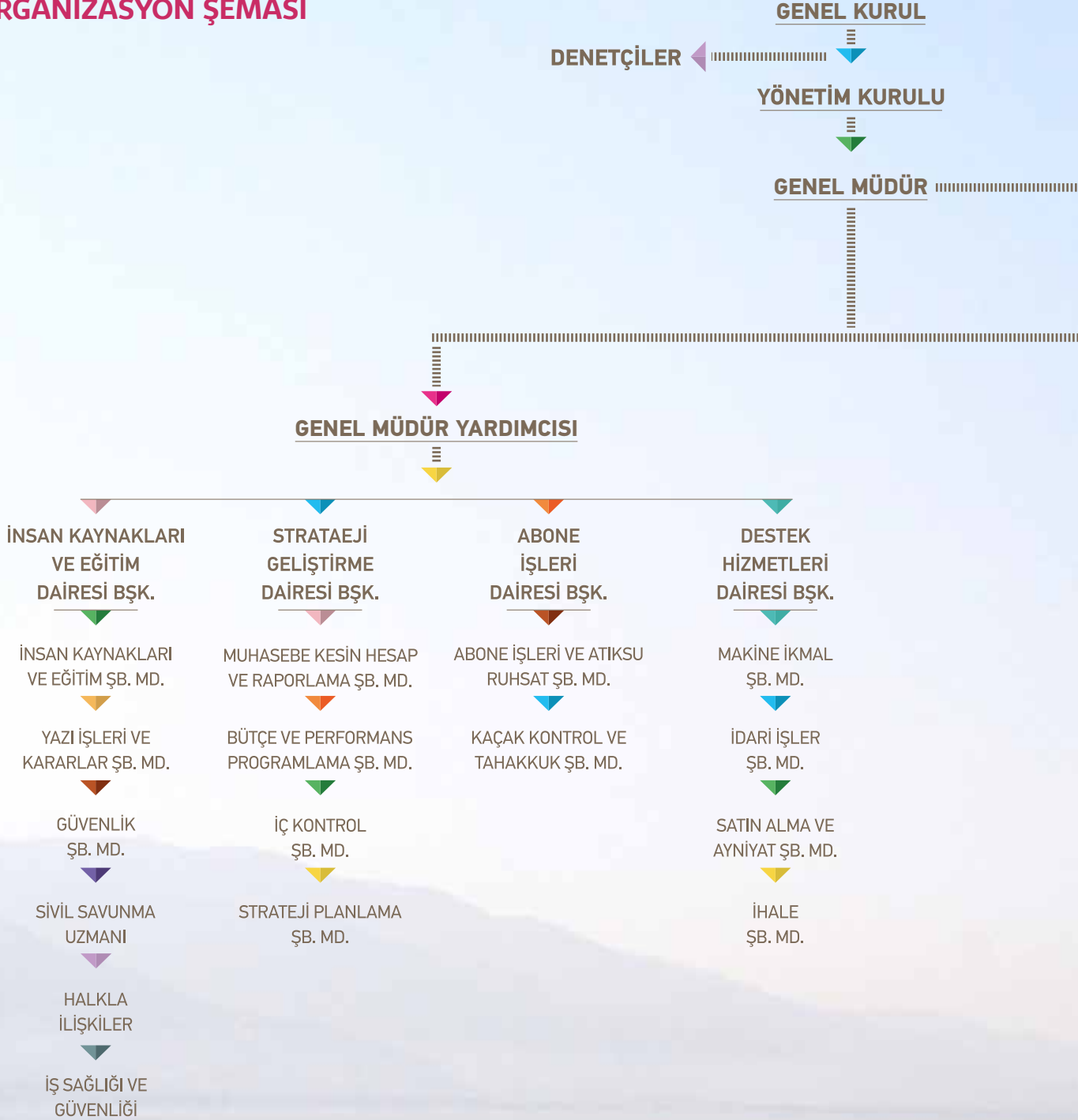
Türü	2017	2018
Arıtılan Su Miktarı (m ³ /yıl)	2.138.508	3.925.113
KOİ Verimi (%)	92	93,20
AKM Verimi (%)	89	95
Çıkarılan Çamur Keki (ton/yıl)	320	2.445

GEYVE ATIKSU ARITMA TESİSİ GİDERLERİ

Türü	2017	2018
Enerji	240.000	481.967,00
Personel	250.000	328.720,75
Polielektrolit	10.000	24.293,25
Amortisman	460.000	644.196,00
Diğer	66.000	842.710,00
Toplam	1.026.000	2.321.887

2 ÖRGÜT YAPISI

ORGANİZASYON ŞEMASI



ÖZEL KALEM

TEFTİŞ KURULU BŞK.

1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

UZMANLAR

GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

İLÇE
İŞLETMELER
DAİRESİ BŞK.

HENDEK
ŞB. MD.

FERİZLİ - SÖĞÜTLÜ -
KAYNARCA ŞB. MD.

KARASU - KOCAALİ
ŞB. MD.

GEYVE - TARAKLI
PAMUKOVA ŞB. MD.

AKYAZI - KARAPÜRÇEK
ŞB. MD.

SAPANCA ŞB. MD.

BİLGİ
İŞLEM
DAİRESİ BŞK.

SİSTEM VE NETWORK
ŞB. MD.

YAZILIM VE CBS
ŞB. MD.

SU VE KANAL
İŞLETME
DAİRESİ BŞK.

İÇMESUYU İŞLETME
ŞB. MD.

KANAL İŞLETME
ŞB. MD.

ELEKTROMEKANİK
ŞB. MD.

SU YÖNETİMİ
ŞB. MD.

SCADA
ŞB. MD.

ÇEVRE KORUMA
VE KONTROL
DAİRESİ BŞK.

HAVZA KORUMA
ŞB. MD.

DEŞARJ KONTROL VE
RUHSAT ŞB. MD.

İÇMESUYU ARITMALAR
ŞB. MD.

ATIKSU ARITMALAR
ŞB. MD.

PLANLAMA VE
YATIRIM
DAİRESİ BŞK.

PROJELER
ŞB. MD.

YATIRIMLAR
ŞB. MD.

HARİTA VE EMLAK
ŞB. MD.

KAYNAK SULARI VE
GÖLETLER ŞB. MD.

3 BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI

TEKNİK YAPI

Teknolojiyi de yakından takip eden SASKİ Genel Müdürlüğü'nün sahip olduğu teknik yapı şu şekildedir:

NETWORK YAPISI BİLGİSİ

Malzeme Adı	2016	2017	2018
Ethernet Switch (24 Port)	2	-	-
Ethernet Switch (24 Port PoE+)	30	30	30
Ethernet Switch (48 Port PoE+)	45	45	45
Backbone (Omurga) Switch (1 Gbit/sec)	12	12	12
Uydu Router(Transceiver)	1	1	2
Router	37	225	225
Firewall	8	2	2
Firewall ve Antivirüs Sistem	1	-	1
VPN Client	100	-	186
VPN Sunucusu (Turkcell ve Vodafone APN Network için)	4	1	1
Access Point	60	64	64
Tape Library	1	1	1
DSL Router	14	-	-
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	2	2	2
Metro Ethernet Switch	2	2	2
DSL Data Hattı	14	-	-
ADSL İnternet Hattı	5	-	-
Yedek İnternet Hattı	--	35	35
Uydu Çıkışlı İnternet Hattı	1	2	1
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	2	2	2
P2P Wi-Fi(50-100 Mbit/sec) Bridge	108	192	219
P2P Wi-Fi(500 Mbit/sec) Bridge	8	8	36

SUNUCU YAPISI

Malzeme Adı	2016	2017	2018
Domain Controller Sunucusu	2	2	2
DHCP Sunucusu	1	1	1
DNS Sunucusu	3	3	3
RADIUS (IAS) Sunucusu	3	3	3
Mail Sunucusu	4	5	5
Database Sunucusu	7	7	7
WEB Sunucusu	2	2	2
Analitik Muhasebe Sunucusu	1	1	1
File Sunucusu	1	1	1
FTP Sunucusu	1	1	1
Antivirüs Sunucusu	2	2	2
SCADA Sunucusu	15	18	28
YBS Sunucusu	2	2	2
Bankalar Online Ödeme Sistemi Sunucusu	2	2	2
SMS Gateway Sunucusu	1	1	1
Windows Sistem Update Sunucusu	1	1	1
Uygulama Sunucusu	30	42	45
185 Ses Kayıt Sunucusu	1	1	1
Eğitim Uygulama Sunucusu	1	1	1
Doküman Yönetim Sistemi Sunucusu (DYS)	4	4	4

DONANIM

BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ CİHAZLARI

Malzeme Adı	2016	2017	2018
PC-Desktop	400	410	400
Barkod Okuyucu	42	34	34
Plotter	2	2	2
Lazer Yazıcı Sayısı	91	80	120
Inkjet Yazıcı	2	2	2
Nokta Vuruşlu Yazıcı	37	36	35
PDKS Kart Yazıcısı	1	1	1
PC Sayısı-Notebook	110	79	96
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	26	30	30
Tarayıcı Sayısı	40	46	79
KVM Switch + Monitör	1	1	1
Kiosk Akıllı Terminal	4	4	4

GÜVENLİK SİSTEMİ YAPISI

Malzeme Adı	2016	2017	2018
Güvenlik Görüntü Kayıt Sunucusu	35	37	37
Güvenlik Kamerası	250	282	325
Sistem Odası Güvenlik Sistemi	2	2	2
Sistem Odası Kartlı Geçiş Sistemi	1	1	1

İLETİŞİM CİHAZLARI

Malzeme Adı	2016	2017	2018
Personel Devam Kontrol Sistemi	29	33	33
Akıllı Fax Sistemi	14	14	14
IP Telefon Santrali	2	2	2



SASKİ teknolojik imkanları yakından takip ederek uygulamalarına dâhil etmektedir. Kurumun yazılımları sürekli güncellenerek hizmet verilmektedir. 2018 Yılı içerisinde kurumumuzda kullanılan yazılım ve uygulamalara ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.

Proje Adı	Açıklama
Abone Yönetim Sistemi	Abonelerin abonelik, tahakkuk, kaçak, tahsilat, torba yasa, sayaç, taksitlendirme ve borç takibi işlemlerinin yapıldığı uygulama yazılımı
Bilgi Yönetim Sistemi	Kurumun İnsan Kaynakları Yönetimi, Taşınır Mal Yönetimi, Bütçe ve Performans Yönetimi, Satınalma Yönetimi, Barkod Yönetimi uygulama yazılımlarının bütününe kapsayan bütünleşik yönetim uygulaması
PKS	Personel devam kontrol sistemi.
Özel Güvenlik ve Kamera	Merkez bina ve tüm şubelerdeki güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program.
Kartlı Sayaç Uygulaması	Kartlı sayaç kullanan müşterilerin ödeme, kontör alım vb. işlemlerinin takibinin yapıldığı tüm kartların tek kart okuyucudan okunabilen yazılım programı
İnternet Web Portal	www.sakarya-saski.gov.tr adresi üzerinden abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikâyetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.
SCADA Sistemi	SCADA raporlarının üretilmesi ve yayılması işleminin otomatikleştirilmesini sağlayan yazılım programı.
Laboratuvar Yazılımı	Alınan su numunelerinin analizi ve raporlanmasını sağlayan laboratuvar otomasyon yazılım programı
Tekser	Araç takip yazılımı.
KPS V2 Servisleri	İçişleri Bakanlığı kimlik paylaşım sistemi servis entegrasyonları
UAVT Servisleri	İçişleri Bakanlığı ulusal adres veri tabanı sistemi servis entegrasyonları.
Online Ödeme Sistemi	Talimatlı veya talimatsız abonelerin banka şubeleri ve fatura ödeme noktaları üzerinden anlık veya geriye dönük gecikmeli tahsilâtlarının yapılabilmesini sağlayan sistem yazılımı.
Kurumsal IOS, Andorid Yazılımları	Kurum ile ilgili haberler, duyurular, fatura sorgulama, fatura ödeme, arıza kayıt, abone no sorgulama, alo 185 arıza takibi ve anlık su kesinti bilgilerinin bulunduğu android ve ios yazılımları.
Mobil 185	185 uygulamasının kurum tarafında iş emirlerinin takibi, dağıtımı, personelin GPS ile harita üzerinde izlenmesi vb. işlemlerinin bulunduğu terminal ve web yazılımı.
Kurumsal Portal	Kurum bünyesinde personellere dair haber, duyuru, indirim, mizah, eğitim, galeri vb. bilgilerin paylaşıldığı ve kurumsal intranet uygulamaların kısa yollarının sunulduğu web yazılımı.
Çıkış Kapısı Uygulaması	Abonelerimizin kurumumuzda görmüş olduğu hizmeti değerlendirip oylaması için kullanılan kiosk yazılımı.
SUMATİK Uygulamaları	SUMATİKler üzerinden vatandaşın zaman sınırlaması olmadan fatura sorgulama, nakit ve kredi kartı ile borç ödeme ayrıca kartlı sayaç kontör yüklemesi yapmasını sağlayan yazılım.



Proje Adı	Açıklama
e-kanal ruhsat sistemi	www.sakarya-saski.gov.tr üzerinden kanal ruhsat başvurusu yapmayı sağlayan yazılım.
Yasal Takip Yazılımı	Kurumun, hukuk birimi tarafından yürütülen icra davalarının ve bu davalarla alakalı evrakların takibinin yapıldığı uygulama yazılımı.
e-çevre koruma başvuru	www.sakarya-saski.gov.tr üzerinden çevre koruma birimi ile ilgili DKKR ve GSM görüş ve başvuru işlemlerini sağlayan yazılım.
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Kurum iç ve dış evrak akışını e-imza kullanarak sağlayan uygulama yazılımı.
Online Okuma Uygulaması (Android ve Web)	Saha fatura okuma işlemlerinin çevrimiçi olarak android cihazlar ile çevrimiçi olarak yapılmasını sağlayan ve aynı zamanda anlık borç bilgilerini sisteme aktaran uygulama yazılımı.
Online Açma Kapama (Android ve Web)	Açma Kapama işlemlerinin android cihazlar ile çevrimiçi olarak yapılmasını ve kontrolünü sağlayan uygulama yazılımı.
Makine İkmal Entegrasyon Yazılımı	Kurum bünyesinde bulunan tüm araçların takibinin yapıldığı otomasyon yazılımı.
Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Web, Masaüstü ve Mobil Yazılımı	İl genelindeki içmesuyu, yağmursuyu, kanalizasyon hatları ile kurumun sahip olduğu daha birçok veriye ait konumsal ve sözel bilgilerin tek bir veri tabanında toplanarak, masaüstü, web ve mobil platformlar üzerinde düzenlenmesi ve yayınlanmasını sağlayan yazılım.
Bimdestek Uygulaması	Kurumun bilgi işlem biriminden isteklerinin talep ve takibinin yapıldığı uygulama yazılımı.
İdari İşler Talep Uygulaması	Kurumun idari işler biriminden isteklerinin talep ve takibinin yapıldığı uygulama yazılımı.
Yönetim Bilgi Sistemi	Yöneticilere özel raporlama ve bilgi sağlayan uygulama yazılımı.
ADÖS Öneri Sistemi	Kurum personelinin kurumsal gelişime katkıda bulunmak için görüş bildirdikleri öneri sistemi yazılımı.
İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı	Kurum bünyesinde bulunan lokasyonlara ve personellere ait iş sağlığı ve güvenliği işlerinin takibinin yapıldığı uygulama yazılımı
Küresel Seyrüsefer Uydu Sistemi (GNSS) Yazılımı	Yapılan altyapı çalışmalarında hassas konum bilgisi elde etmek ve müteahhit firmalar ile koordinat birliği sağlamak için kurulan sistem yönetim ve raporlama yazılımı
Tapu ve Kadastro Servisleri (TAKBİS) ve Uygulaması	Kamulaştırma ve abonelik işlemlerinde kullanılan, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından sunulan TAKBİS servisleri ve bu servislerin kullanıldığı uygulama yazılımı

4 İNSAN KAYNAKLARI

Tüm bu kurumsal çalışmalarımızda halkımıza en iyi, en kaliteli ve en hızlı hizmeti sunmak adına 2018 yılı içerisinde kurumumuzda

196 memur,

39 sözleşmeli personel,

191 işçi ve

690 sürekli işçi

olmak üzere toplam

1.116 personel

görev yapmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı olarak, stratejik hedeflerimiz doğrultusunda ihtiyaç duyulan iş gücünü karşılamayı, bu işgücünün en verimli şekilde değerlendirileceği ve devamlılığının sağlanacağı ortamları oluşturmak insan kaynakları politikamızın temelini teşkil etmektedir.

Bu bağlamda, çalışanlarımızın mevcut yetkinliklerini tespit ederek, çalışanlarımızı görevlerinde en verimli hale getirebilmek amacıyla "Doğru Kişiyi Doğru Zamanında Doğru Eğitim" ilkemiz doğrultusunda eğitiyoruz ve işleriyle ilgili gelişimlerine katkı sağlıyoruz.

Diğer taraftan, İnsan Kaynakları Yönetiminde tüm fonk-

siyonların işlevsel olarak aktif hale getirilmesi ve sistematik bir şekilde sürekliliğinin sağlanması için altyapı çalışmalarımız devam etmektedir. Her geçen gün yenilenen ve gelişen teknoloji karşısında insan kaynakları fonksiyonlarını güncel tutmak ve çalışanları; yenilikçi, araştırmacı, değişimlere açık ve dinamik bir yapıya uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak SASKİ Genel Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın en önemli politikalarından biridir. Bu sayede performanslarına göre çalışanlara eşit ölçüde fırsat olanakları sağlayarak Kariyer Planlamalarına da destek olmayı hedeflemektedir.

Ayrıca her yıl geleneksel hale gelen;

Personel buluşmalarıyla,

spor faaliyetleriyle,

gezi faaliyetleriyle

ve toplumsal değere haiz günlerdeki hediyeleşmeleriyle

birlikteliği ve bir takım olduğunu çalışanlara hatırlatıyor ve bu duyguyu pekiştiriyoruz.



BİRİMLERE GÖRE PERSONEL SAYISI 2018

Birim Adı	Personel Sayısı	Yüzdesi %
Üst Yönetim	23	2,06
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	181	16,22
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	25	2,24
Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	87	7,80
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	82	7,35
İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı	275	24,64
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	148	13,26
Planlama Ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	67	6,00
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	34	3,05
Su Ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	194	17,38
Toplam	1.116	100

EĞİTİM DÜZEYİ VE KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL SAYISI 2018

Eğitim Düzeyi / Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Vizeli İşçi	Sürekli İşçi	Toplam	Yüzdesi %
Doktora	3	-	-	-	-	3	0,27
Yüksek Lisans	30	-	1	1	3	35	3,14
Lisans	91	23	8	-	82	204	18,28
Ön Lisans	33	14	4	1	98	150	13,44
Lise	30	2	43	12	281	368	32,97
İlköğretim	9	-	121	-	226	356	31,90
Toplam	196	39	177	14	690	1.116	100,00

KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL BİLGİLERİ

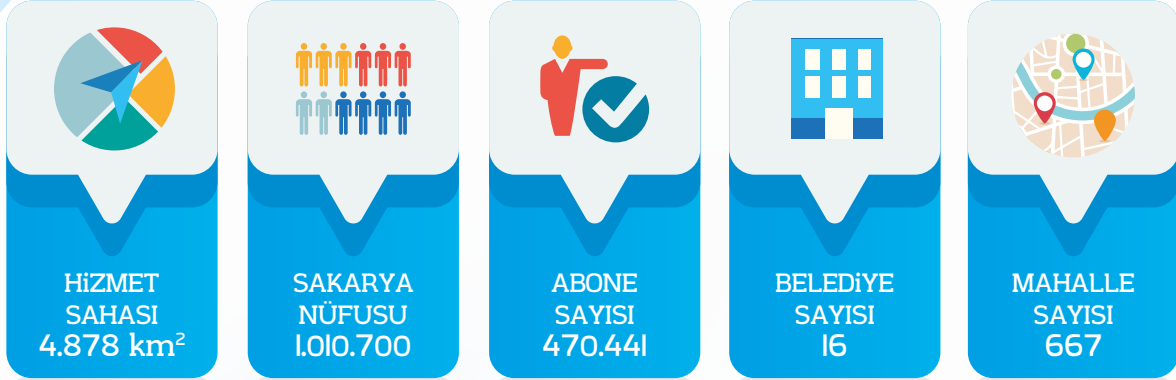
Statü	2016		2017		2018	
	Personel Sayısı	Yüzde %	Personel Sayısı	Yüzde %	Personel Sayısı	Yüzde %
Memur	206	44,69	199	45,33	196	17,56
Sözleşmeli Personel	40	8,68	39	8,88	39	3,49
İşçi	200	43,38	187	42,60	177	15,86
Vizeli İşçi	15	3,25	14	3,19	14	1,25
Sürekli İşçi	-	-	-	-	690	61,83
Toplam	461	100	439	100	1.116	100,00

CİNSİYET DURUMU VE KADRO DURUMUNA GÖRE PERSONEL BİLGİLERİ

Statü	2016			2017			2018		
	Bay	Bayan	Toplam	Bay	Bayan	Toplam	Bay	Bayan	Toplam
Memur	161	45	206	153	46	199	151	45	196
Sözleşmeli Personel	34	6	40	33	6	39	33	6	39
İşçi	185	15	200	172	15	187	162	15	177
Vizeli İşçi	14	1	15	13	1	14	13	1	14
Sürekli İşçi	-	-	-	-	-	-	632	58	690
Toplam	394	67	461	371	68	439	991	125	1.116



5 SUNULAN HİZMETLER



SASKİ 2560 Sayılı kanunla belirlenmiş olan su ve kanalizasyon hizmetlerini yerine getirmektedir. Kuruluşunda 3 ilçe ve 9 ilk kademe belediyesine hizmet eden kurumumuz, 6360 Sayılı Kanunun 30.03.2014 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmesiyle birlikte; Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı Sakarya İl sınırları olarak belirlenmiştir.

İlgili Kanununun yürürlüğe girmesiyle birlikte Kurumumuzun hizmet alanı genişleyerek Sakarya ilinin tüm ilçelerini kapsar hale gelmiştir. Böylece **4.878 Km²** alanda, 2018 yılı nüfus sayımına göre toplam nüfusu **1.010.700** olan, **16 ilçe** ve **667 mahallede** bulunan **470.441 abonemize 7 gün 24 saat** kesintisiz hizmet verilmektedir.

İÇMESUYU HİZMETLERİ

"2018 yılında 364.147 metre döşenen içmesuyu şebekesi ile toplam 7.122.686 metre hattı Sakarya Halkı'nın hizmetine sunan SASKİ Genel Müdürlüğü;"
İçmesuyu hizmetlerini yürütmek, bunun için ge-

rekli baraj, sondaj, arıtma tesisleri ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve kalitesi güvenilirliği tescillenmiş, çeşmeden gönül rahatlığıyla içilebilir suyu halkımızın kullanımına sunmakla görevlidir.

YAĞMURSUYU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ

"2018 yılında 221.237 metre döşenen kanalizasyon şebekesi ile toplam 2.910.317 metre kanalizasyon hattı,

"2018 yılında 64.677 metre döşenen yağmursuyu şebekesi ile toplam 518.739 metre yağmursuyu şebeke hattını, Sakarya Halkı'nın hizmetine sunan SASKİ Genel Müdürlüğü;"

Yağmursuyu ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek için; atıksu arıtma tesisleri kurmak ve diğer tesisleri kurmak, ihale etmek, işletmek, kanalizasyon sularının güvenli ve sağlıklı bir şekilde toplanarak tesislerimizde arıtıldıktan sonra doğal ortama deşarj etmektedir.



ÇAĞRI MERKEZİ

SASKİ Genel Müdürlüğü Alo 185 çağrı merkezinde, **749.215 gelen çağrı %91 başarı oranı** ile karşılanarak **% 80 olan Dünya Standartlarının oldukça üzerinde** bir oranla **7/24** hizmet verilmiştir.

Alo 185 çağrı merkezinin fiziki imkânları ve kullanmış olduğu yazılım programı yenilenmiş olup, abonelerin taleplerine daha hızlı bir şekilde cevap verilerek kaliteli ve etkin hizmet sunulmaktadır.





ÇEVRE KORUMA VE DENETİM HİZMETLERİ

"SASKİ Genel Müdürlüğü ana su kaynağı olan Sapanca Gölü başta olmak üzere tüm su kaynaklarına yönelik denetim çalışmalarını (imar, kirletici usurlar, koruma vb) düzenli olarak sürdürmekte ayrıca Sapanca Gölü'nün ve gölü besleyen derelerin periyodik numunelerini alarak su kalitesini izlemektedir."

Su kaynaklarının sınırlı olması ve kirletici unsurların çoğalması SASKİ abonelerine temiz ve sağlıklı suyu ulaştırmak ve atıksuyun arıtılarak doğal ortama deşarjı için çeşitli projeler geliştirmektedir. Şehrimizin yegâne

içmesuyu kaynağı olan Sapanca Gölünün korunması amacıyla TÜBİTAK koordinatörlüğünde hazırlanan projede, gölü tehdit eden kirlilik kaynaklarının göle olan etkilerinin minimize edilmesi konusunda CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) destekli araştırmalar yapılmıştır. Proje kapsamında somut öneriler ortaya konarak gölün temel kirletici kaynaklarını kontrol altına almayı amaçlamakta ve bölgeye ait tüm verileri CBS ortamına aktararak sürekli güncellemeyi hedeflemektedir.

DENETİM

Büyükşehir sınırlarında bulunan ve kanalizasyon bağlantısı olan sanayi tesisleri denetlenmekte belirli zaman aralıklarında numuneler alınarak kontrol altında tutulmaktadır.

Ayrıca şehrimizin değişik bölgelerinde bulunan kafe, yemek üretim merkezleri vb. yerlere lavabo altı veya betonarme yağ tutucu üniteleri yaptırılmıştır. Aynı

zamanda atık yağların "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" hükümlerine göre bertarafı sağlanmaktadır.

Sanayi tesisleri ve evlerden kaynaklanan evsel atıkların vidanjörlerimiz vasıtasıyla çekilerek, atıksu arıtma tesislerimize ulaştırılmakta ve çevrede herhangi bir kirlilik oluşması engellenmektedir.

6 YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

YÖNETİM

Sakarya Büyükşehir Belediyesi SASKİ Genel Müdürlüğü; 2560 Sayılı Kanun'a istinaden 23.08.2001 tarih ve 2001/3152 sayılı Bakanla Kurulu Kararı (06.11.2001 tarih ve 24575 sayılı Resmi Gazete) ile kurulmuş ve 01.01.2003 tarihinde fiilen faaliyetlerine başlamıştır.

SASKİ yönetimi aşağıdaki organlarca sağlanır;

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetçiler
- Genel Müdürlük

Kurumumuzun işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan Genel Kurul üyelerimizin arasından belirlenen iki denetçi tarafından denetlenir.

Denetçiler Kurumumuzun çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verilir.

İÇ KONTROL

**"SASKİ Genel Müdürlüğü'nde;
Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
Mali raporların güvenirliliği
Yürürlükteki mevzuata uyum
Varlıkların korunması
İç Kontrol Sistemi ile güvence altına alınmaktadır."**

İç Kontrol Sistemi: kurumların hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirebilmek için; önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan bir sistemdir. Kurumların sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirir.

SASKİ Genel Müdürlüğü hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan ve yürütülen tüm idari faaliyet, iş, işlem ve süreçleri içeren iç kontrol sisteminin etkinliğinin artırılması için 2011 yılı İç Kontrol Şube Müdürlüğü kurulmuştur. Tüm birimlerin katkı sağladığı idari süreç

ve işlem akışlarının tanımlı ve sistematik hale getirilmesi yolunda katılımcı çalışmalar geliştirilmektedir.

Ayrıca İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar 31.12.2005 tarihli Resmi Gazetede yayınlanmış, 26 Aralık 2007 tarihinde de Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği yayınlanmıştır. Bu tebliğ ile tüm kamu kurumlarının 5 ana standart, 18 alt standart ve bunlara ilişkin 79 genel şarta ilişkin hükümleri uygulanması ve hayata geçirmesi öngörülmüştür.

SASKİ Genel Müdürlüğünce oluşturulan bu eylem planı belirli aralıklarda revize edilmekte ve eylemlerin gerçekleştirilebilmesi için hedefler belirlenmektedir.





DİĞER HUSUSLAR

SUYUN KALİTESİ

"SASKİ Genel Müdürlüğü su kaynaklarından aldığı periyodik numunelerle, mobil su kalitesi izleme laboratuvar ekibi ile her daim içilebilir suyu Sakarya halkına sunmaktadır."
"Arıtma tesislerinden çıkan suyun kalitesi ulusal ve uluslararası standartların üstündedir."

Sakarya'da çeşmeden akan su; sağlıklı ve içimi damak tadına uygundur. Genel Müdürlüğümüz Mobil Su Kalitesi İzleme Laboratuvarı Ekibi, Sakarya'ya su sağlayan tüm kaynaklardan periyodik olarak numuneler almaktadır. Havza koruma çalışmaları kapsamında Sapanca Gölü ve diğer kaynaklar sürekli kontrol edilmektedir. Kaynakları besleyen dereler ve Sapanca Gölü'nden alınan numuneler, akredite laboratuvarlarda analiz edilerek kaynakların su kalitesi sürekli olarak izlenmektedir. Su kaynakları, İçmesuyu Arıtma Tesislerinde arıtılarak vatandaşların hizmetine sunulmaktadır.

İçmesuyu olarak;

Sapanca gölünü besleyen derelerden, gölün istasyon noktaları ve derinliklerinden, oluşturulan barajlardan, kaynak, sondaj ve açılan kuyulardan, içmesuyu şebeke hatlarından numune alınmaktadır.

Atıksu olarak;

Laboratuvarımıza analiz için; firmaların atıksu tesislerinden alınan numuneler, Sakarya il çevresindeki firmalardan alınan numuneler, deşarj birimimizin deşarj noktalarında aldığı numuneler ve kurum içi atıksu arıtmalarının tesis giriş ve çıkışlarından numuneler alınmaktadır.



LABORATUVARIMIZDA İŞLEME ALINAN NUMUNE SAYILARI / 2018

Aylar	Firma	Deşarj	Havza	Kurumiçi Atıksu	İçmesuyu	Diğer	Aya göre top. numune sayısı	Klor ölçüm sayısı
Ocak	111	26	49	77	153	0	416	306
Şubat	108	32	26	49	126	1	342	252
Mart	99	58	54	48	144	6	409	288
Nisan	43	41	58	43	135	1	321	270
Mayıs	33	14	16	51	155	14	283	310
Haziran	38	36	36	43	98	6	257	196
Temmuz	24	31	38	97	143	3	336	286
Ağustos	19	38	53	36	254	3	403	508
Eylül	34	30	29	52	156	0	301	312
Ekim	21	23	64	75	189	6	378	378
Kasım	31	52	75	72	174	3	407	348
Aralık	22	36	32	97	122	4	313	244
Toplam	583	417	530	740	1.849	47	4.166	3.698



2018 Yılında

3.698 adet klor ölçümü yapılmış

1.849 adet içmesuyu

740 adet kurum içi

atıksu numunesi alınmıştır.

SAPANCA GÖLÜ

Temel Büyüklükler

Drenaj alanı	311 km ²
Yağış alanı göl alanı dahil	251 km ²
Denizden Yüksekliği	32 m
Uzunluğu	16 km
Genişliği	6 km
En derin yeri	52 m
Kıyı uzunluğu	39 km
Göl Alanı	42-44 km ²

Hidrolik Özellikler

Göl Depolama kapasitesi	1.050.000.000 m ³
Su verimliliği	1.122.100.000 m ³
Minimum su kapasitesi	120 milyon m ³ /yıl
Maksimum su kapasitesi	136 milyon m ³ /yıl

Gölün fazla suları Çark Suyu'nu oluşturur. Çark Deresi Ferizli Seyifler köyü civarında Sakarya Nehri ile birleşir.



Sapanca Gölü, kuzey ve güneyindeki dağlardan inen küçük derecikler ve göl dibindeki kaynaklardan beslenmektedir. Gölle gelen dereler debileri çok düşük olup, bir kısmı yaz aylarında kuruduğu için göl daha çok dibindeki kaynaklardan beslenmektedir.



İÇMESUYU VE ATIKSU KONTROL LABORATUVARI

2018 Yılında İçmesuyu Arıtma Tesisleri Çıkışlarından Alınan Numunelerin Yıllık Ortalamaları

	TÜRK STANDARTLARI TS 266 2005	DÜNYA SAĞLIK TEŞKİLATI WHO 2011	ABD ÇEVRE KORUMA AJANSI EPA 2008	AVRUPA BİRLİĞİ EC 1998	SAĞLIK BAKANLIĞI İTASHY 2016	Heriçyas İçmesuyu Arıtma Tesisi	Karapürçek İçmesuyu Arıtma Tesisi	Kurtköy İçmesuyu Arıtma Tesisi	Muradiye İçmesuyu Arıtma Tesisi	Yeşilyurt İçmesuyu Arıtma Tesisi
MİKROBİYOLOJİK ÖZELLİKLER (KOB/100 mL)										
E-Koli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enterekok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Koliform Bakteri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KİMYASAL ÖZELLİKLER (mg/L)										
Antimon	0,0050	0,0200	0,0060	0,0050	0,0050	<0,0002	<0,0002	<0,0002	<0,0002	<0,0002
Arsenik	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Bakır	2,000	2,000	1,000	2,000	2,000	0,018	0,003	0,003	0,024	0,027
Baryum	-	0,700	2,000	-	-	0,010	0,019	0,007	0,008	0,085
Berilyum	-	-	0,004	-	-	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Bor	1,000	2,400	-	1,000	1,000	0,025	0,019	0,005	1,000	0,009
Cıva	0,0010	0,0010	0,0020	0,0010	0,0010	0,0001	<0,0001	0,0001	<0,0001	<0,0001
Çinko	-	3,000	5,000	-	-	<0,002	0,009	0,003	0,003	0,003
Florür	1,500	1,500	2,000	1,500	1,500	0,060	<0,04	<0,04	<0,04	<0,04
Gümüş	-	0,100	0,100	-	-	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Kadmiyum	0,0050	0,0030	0,0050	0,0050	0,0050	<0,0001	<0,0001	<0,0001	<0,0001	<0,0001
Kurşun	0,0100	0,0100	0,0150	0,0100	0,0100	0,0004	0,0003	0,0006	0,0005	0,0006
Nikel	0,020	0,020	-	0,020	0,020	<0,003	<0,003	<0,003	<0,003	<0,003
Nitrat	50,00	50,00	45,00	50,00	50,00	<0,2	2,23	1,96	2,12	0,41
Nitrit	0,5	-	-	-	0,5	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2	<0,2
Selenyum	0,010	0,010	0,050	0,010	0,010	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
Siyanür	0,050	0,070	0,200	0,050	0,050	<0,020	<0,020	<0,020	<0,020	<0,020
Toplam Krom	0,050	0,050	0,100	0,050	0,050	<0,001	0,001	<0,001	<0,001	<0,001
DEZENFEKSİYON YAN ÜRÜNLERİ (µg/L)										
T.Trihalometanlar	100	460	80	100	100	-	-	-	-	-
GÖSTERGE ÖZELLİKLERİ (mg/L)										
Alüminyum	0,200	0,200	0,200	0,200	0,200	0,060	0,060	0,076	0,066	0,088
Amonyum	0,50	0,50	-	0,50	0,50	<0,50	<0,50	<0,50	<0,50	<0,50
Bulanıklık (NTU)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,66	0,50	0,41	0,75	0,67
Demir	0,200	0,200	0,300	0,200	0,200	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001	<0,001
İletkenlik (µS/cm)	2500	2500	-	-	2500	258	220	237	253	220
Klorür	250	250	250	250	250	11,5	4,9	4,8	4,7	5,4
Koku	-	-	-	-	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal
Mangan	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	<0,003	0,005	0,006	0,005	<0,003
pH	6,5-9,5	6,5-9,5	6,5 - 8,5	6,5 - 9,5	6,5-9,5	8,25	8,01	7,96	8,04	7,93
Renk (Pt-Co)	20	20	15	-	Normal	<10	<10	<10	<10	<10
Sodyum	200	200	-	200	200	8,9	2,7	2,6	2,3	4,6
Sülfat	250	250	250	250	250	16,1	16,1	24,2	17,3	18,0
Tat	-	-	-	-	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal	Normal
T.Çöz.Madde	-	-	500	-	-	173	147	159	170	148
Toplam Organik Karbon	-	-	-	-	-	2,45	0,97	0,75	1,07	1,18
İ (°)										
Kalsiyum	-	300	-	-	-	37,6	39,7	41,5	48,4	38,4
Magnezyum	-	-	-	-	-	7,2	6,3	6,9	6,5	6,1
Potasyum	-	-	-	-	-	1,67	0,96	0,72	0,64	1,00
Serbest Klor	-	5,00	4,00	-	0,20-0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,40
Sertlik (Fs°)	-	50	-	-	-	12,4	12,5	13,2	14,8	12,1

SASKİ Su ve Atıksu Kontrol Laboratuvarı TÜRKAK tarafından;

Su kapsamında, 81 adet

Atıksu kapsamında, 74 adet

Arıtma amuru kapsamında 13 adet

Sediment kapsamında 11 adet

ve Toprak kapsamında 11 adet parametreden ve numune almadan akredite edilmiştir.

Ayrıca, evre ve şehircilik Bakanlığı tarafından verilmiş Atıksu Kapsamında 42 adet; Atık kapsamında 9 adet ve Toprak kapsamında 12 adet parametreden ve numune almadan yeterlilik belgesine sahip Sakarya bölgesinin en kapsamlı laboratuvarıdır.

Su Atıksu kontrol laboratuvarının da günlük olarak tüm tesislerden numune alınmaktadır. Bu numuneler belirlenen standart tablolara göre değerlendirilir. Bakanlığın

belirlemiş olduğu parametrelere kurum laboratuvarların da bakılarak değerlendirilir. Kimyasal analizler, yerinde ölçüm analizleri ve mikrobiyolojik analizler yapılmaktadır.

İnsan sağlığı açısından zararlı olan mikroorganizmalar tespit edilerek kontrol altına alınmakta ve mikrobiyolojik değerlerin yüksek çıktığı bölgeler klorlanmaktadır.

"Analizler membran filtrasyon yöntemiyle 24 saatlik olarak yapılmaktadır."





AMAÇ VE HEDEFLER



A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar



AMAÇ VE HEDEFLER



İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK YAKLAŞIM

Bilgi çağı olarak adlandırılan içinde yaşadığımız dönemde değişimler ve hızlı gelişmeler ülkeleri ve kurumları uzun dönemli stratejik düşünmeye zorlamaktadır.

Stratejik yönetim, stratejik planlamayı da kapsayan ancak çok daha etkin bir yönetim yaklaşımıdır.

Stratejik Yaklaşım;

Dinamik ortamlarda ve sürekli değişen çevre şartlarında, SASKİ'nin tüm paydaşlarının katılımıyla, hizmetleri en etkin biçimde üretebilmek,

- ✓ Her geçen gün bir önceki günden daha iyi olmak,
- ✓ Modern ve teknolojik gelişmelerle barışık bir şekilde, sınırlı kaynakların en etkin şekilde kullanımını sağlamak için sistematik olarak kendisini yenilemesi ve değişim sürecini yönetmesine yöneliktir.

STRATEJİK ANLAYIŞ

SASKİ Genel Müdürlüğü

Vizyon ve *Misyonu* doğrultusundaki stratejik anlayışını;





üzerine inşa etmiştir.

Bu dört stratejik anlayış çerçevesinde sürekli olarak;

Neredeyiz ?

Nereye gitmek istiyoruz ?

Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz ?

Başarımızı nasıl izler ve değerlendiririz ?

sorularıyla kendini sürekli sorgulayan SASKİ gelişime ve değişikliklere uyum sağlayan bir yapıya kavuşmuş olup her geçen gün kendisini yenilemektedir. Bu sürecin sistematik olarak işletilebilmesi için kurumun stratejik anlayışı stratejik plana dönüştürülmüştür. Bu sayede SASKİ yeni gelişmelere ayak uydurabilecek atılımı yapacaktır.

STRATEJİK AMAÇLAR

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün **2017-2021 Stratejik Planı** kapsamında belirlenen Stratejik Amaçları aşağıda belirtilmiştir;

Amaç-1 Sürdürülebilir Su Yönetimi

Amaç-2 Bütünsel Çevre Yönetimi

Amaç-3 Bilgiye Dayalı Yenilikçi Kurum Kültürü

Amaç-4 Kurumsal Yönetişim

Amaç-5 Vatandaş Odaklı Hizmet Yönetimi

Bu amaçlarla ilgili hedefler çerçevesinde SASKİ Stratejik Yönetim Modeli (SASKİ SYM) uygulanmaktadır. SASKİ'nin sorumluluk alanı içerisinde bulunan tüm yerleşim bölgelerine içmesuyu götürülmesi, kullanıl-

mış suyun toplanması, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini olumsuz yönde etkileyen her türlü unsurun önlenmesi sağlanacaktır.

SASKİ STRATEJİK ALAN, AMAÇ VE HEDEFLERİ

2017-2021 stratejik plan döneminde SASKİ Genel Müdürlüğü, **5 Amaç** ve bu amaçlara bağlı olarak **30 adet** hedef belirlemiştir. Belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin başlıklar aşağıda yer almaktadır.

amaç 1

SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ

- Hedef 1.1. Alternatif Su Kaynakları
- Hedef 1.2. İçmesuyu Şebeke ve Kayıp-Kaçak Yönetimi
- Hedef 1.3. Su Kalitesi
- Hedef 1.4. Enerji Yönetimi
- Hedef 1.5. Abone Yönetimi
- Hedef 1.6. Kaynak Suyu Yönetimi

amaç 2

BÜTÜNSSEL ÇEVRE YÖNETİMİ

- Hedef 2.1. Kanal Şebeke Yönetimi
- Hedef 2.2. Atıksu Kalitesi
- Hedef 2.3. Laboratuvar Yönetimi
- Hedef 2.4. Havza Yönetimi
- Hedef 2.5. Deşarj Yönetimi

amaç 3

BİLGİYE DAYALI YENİLİKÇİ KURUM KÜLTÜRÜ

- Hedef 3.1. CBS
- Hedef 3.2. SCADA
- Hedef 3.3. Yazılım Teknolojileri
- Hedef 3.4. Sistem Yönetimi
- Hedef 3.5. Uzaktan Okuma Teknolojileri
- Hedef 3.6. Endüstri 4.0 Entegrasyonu

amaç 4

KURUMSAL YÖNETİŞİM

- Hedef 4.1. Stratejik Yönetim
- Hedef 4.2. Finansal Yönetim ve İç Kontrol
- Hedef 4.3. Alacak Yönetimi
- Hedef 4.4. İnsan Kaynakları Yönetimi
- Hedef 4.5. Fiziksel Kaynak Yönetimi
- Hedef 4.6. Ar-Ge
- Hedef 4.7. Afet ve Acil Durum Yönetimi
- Hedef 4.8. İş Sağlığı ve Güvenliği

amaç 5

VATANDAŞ ODAKLI HİZMET YÖNETİMİ

- Hedef 5.1. Paydaş İlişkileri
- Hedef 5.2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım
- Hedef 5.3. Su Kurumları İle İlişkiler
- Hedef 5.4. Su Bilinci ve Su Kültürü
- Hedef 5.5. Kurumsal Sosyal Sorumluluk

amaç 1

SÜRDÜRÜLEBİLİR SU YÖNETİMİ

" Kentin güncel ve gelecek ihtiyaçları doğrultusunda alternatif su kaynakları oluşturup, orta-uzun vadeli su kullanım kapasitesini optimize ederek, suyun içilebilir kalitede, kesintisiz ve maliyet etkin bir şekilde abonelere iletilmesini sağlamaya yönelik tüm işlemleri gerçekleştirmek."

Hedef 1.1. Alternatif Su Kaynakları

Kentin orta ve uzun vadeli su ihtiyacını karşılamaya yönelik alternatif su kaynaklarını oluşturmak ve kentin su potansiyelini arttırmak.

Hedef 1.2. İçmesuyu Şebeke ve Kayıp-Kaçak Yönetimi

Suyun kente güvenli bir şekilde ve yeterli düzeyde iletimi konusunda su iletim hatlarını imar planlarına uygun olarak sürekli geliştirmek, mevcut hatları optimize etmek, kayıp önleme ve rehabilitasyon çalışmaları yaparak kayıp-kaçak oranını minimuma indirmek ve kente verilen suyun tamamının izlenebilir, kontrol edilebilir bir şekilde abonelere iletilmesini sağlamak.

Hedef 1.3. Su Kalitesi

Tüm kente arıtılmış/içilebilir kalitede sürdürülebilir su temini sağlamak.

Hedef 1.4. Enerji Yönetimi

Çevreye duyarlı alternatif enerji kaynakları oluşturarak, su iletimi konusunda yüksek enerji maliyetlerini azaltıcı uygulamalar geliştirmek ve enerji tasarrufuna yönelik iyileştirmeler yaparak yeşil enerjinin yaygınlaştırılması/kullanımı konusunda gerekli altyapı çalışmalarını hayata geçirmek.

Hedef 1.5. Abone Yönetimi

Kente verilen suyu etkin bir şekilde yönetebilmek için inşaat izin aşamasından bina aşamasına kadar potansiyel aboneleri sisteme dahil eden, ekonomik ömür sınırları içerisinde tüm sayaçlarını güncelleyen ve teknolojik olarak yenileyen, idari kaçakları sürekli denetleyen ve minimuma indiren, saha hakimiyeti yüksek, tüm aboneleri erişilebilir olan, kurum yatırımlarına kaynak teşkil edecek önemli kazanımlar sağlayan örnek bir abone yönetim sistemi oluşturmak.

Hedef 1.6. Kaynak Suyu Yönetimi

Doğal kaynak sularını tespit ederek, kullanımını bölgesel ihtiyaçlar öncelikli olarak değerlendirmek, kamu yararı oluşturacak şekilde tahsis işlemlerini gerçekleştirerek sürekli denetimini sağlamak ve tahsis edilen suyun sürekli kontrolünü yaparak kaçak kullanımın önüne geçmek.

amaç 2

BÜTÜNSEL ÇEVRE YÖNETİMİ

" Su yönetimi kapsamındaki tüm canlıların hukukunu koruyan bütünsel bir çevre yönetimi yaklaşımıyla gelecek nesillere yaşanılabilir bir su ekosistemi bırakmak."

Hedef 2.1. Kanal Şebeke Yönetimi

Kentin öncelikli ihtiyaçlarını bölgesel olarak değerlendirerek en uygun kanalizasyon sistemi çözümlerini uygulamak ve tüm yerleşim yerlerinin entegre bir kanalizasyon sistemine sahip olmasını sağlamak.

Hedef 2.2. Atıksu Kalitesi

Kentsel atıksuların insan ve çevre sağlığı odağında; izlenebilir, müdahale edilebilir bir yapıda bütünsel bir anlayışla arıtılmasını sağlayarak, ikincil suların kazanımı, kullanımı ve teşviki konusunda destekleyici uygulamalar geliştirmek, atıksuların ekonomik, verimli ve etkin bir şekilde bertaraf edilmesini sağlamak.

Hedef 2.3. Laboratuvar Yönetimi

Akredite laboratuvarların fiziki şartlarını ve imkanlarını günün koşullarına uygun bir biçimde teknolojik kapasitesini arttırarak; ileri teknolojiler kullanan, içmesuyu ve atıksu konusunda mevzuat öngörülerinin ötesinde ve uluslararası düzeyde analizler yapabilen, Ar-Ge yaparak kendini sürekli geliştiren, bölgenin ihtiyaçlarını karşılayan, güçlü, güvenilir ve etkili bir laboratuvar hizmeti sunmak.

Hedef 2.4. Havza Yönetimi

Sapanca Gölü, Akçay Havzası ve yeni dahil olacak havzalar ve tüm su kaynaklarında teknoloji odaklı olarak sürekli izleyen, denetleyen, analiz eden, önleyici yaklaşımlar geliştiren ve suyun güvenliğini sürdürülebilir şekilde sağlayan bir havza koruma modeli oluşturmak.

Hedef 2.5. Deşarj Yönetimi

Kanalizasyon şebekesine deşarj yapan tesislerin uzaktan izleme sistemleri, denetim çalışmaları, önleyici tedbirler, numune alımı ve analiz gibi yöntemlerle sürekli kontrol altında tutulmasını sağlayarak endüstriyel atık suların deşarjının olumsuz etkilerine karşı atıksu arıtma tesislerimizin ve kanalizasyon sisteminin korunmasını sağlamak.

amaç 3

BİLGİYE DAYALI YENİLİKÇİ KURUM KÜLTÜRÜ

"Hızlı ve doğru kararlar verebilmek için bilgiye dayalı analitik sonuçlar üreten, sistem yaklaşımı çerçevesinde süreçlerini yalın hale getiren ve teknolojik altyapılarla basitleştiren, teknolojiyi en üst düzeyde kullanma kültürüne sahip, yenilikçi ve bilgi odaklı bir kurumsal kültür oluşturmak."

Hedef 3.1. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)

Tüm altyapı ve abone yönetimi verilerinin CBS sistemi üzerinden takip edilmesini sağlayarak, ilgili kurum ve kuruluşlarla entegre, günün koşullarına uygun ve sürdürülebilir bir CBS sistemi oluşturmak.

Hedef 3.2. SCADA

Kurum sorumluluk alanındaki tüm tesisleri SCADA sistemleri ile izlemek, müdahale edilebilir olmasını sağlamak ve SCADA sistemi ile CBS sistemini tam entegre ederek elde edilen sonuçlarla kurumsal kazanımlar sağlamak.

Hedef 3.3. Yazılım Teknolojileri

Kurumda yapılan tüm işlemleri elektronik ortamda, birbirleriyle ve ilgili kurum ve kuruluşlarla tam entegre çalışan, değişen koşullara göre geliştirilebilir bir altyapıya sahip, teknolojik altyapısı güçlü yazılım sistemleri ile kayıt altına almak ve bu verilerden anlamlı sonuç üreten bilgi sistemleri oluşturmak.

Hedef 3.4. Sistem, Network ve Donanım Yönetimi

Teknolojik gelişmelere göre sistemlerimizi en hızlı şekilde yeni teknolojilere adapte ederek, günün şartlarına en uygun teknolojik altyapıları kullanmak ve güvenli, yedekli, kesintisiz, sorunsuz bir sistem, network ve donanım altyapısı oluşturmak.

Hedef 3.5. Uzaktan Okuma Teknolojileri

Okuma teknolojileri konusunda alternatif yöntemler üzerinde araştırma-geliştirme çalışmaları yürüterek, pilot uygulamalarla denemeler yapmak ve tüm abonelere yönelik uzaktan okuma altyapısının oluşturulması konusunda uygulanabilir ve ekonomik çözümler geliştirmek.

Hedef 3.6. Endüstri 4.0 Entegrasyonu

Tüm süreçlerin bilgi teknolojileri kapsamında otomasyonla gerçekleştirildiği, entegre, gerçek zamanlı bilgi alışverişi yapabilen, varlıklarımızın akıllı sistemlerle sürekli izlenebildiği ve operasyonel müdahaleler yapılabilirdiği, iletişim ve kablosuz bilgi entegrasyonu ile bütünleştirilmiş, insan bağımlılığını en aza indiren ve iş verimliliğini optimize eden uygulamaları Endüstri 4.0 kapsamında hayata geçirmek.

amaç 4

KURUMSAL YÖNETİŞİM

" Kurumun sahip olduğu kaynakları kentin öncelik ve ihtiyaçları doğrultusunda yönetmek için kurumsal kapasiteyi sürekli geliştiren, dinamik, etkili ve verimli bir kurumsal yönetim sergilemek."

Hedef 4.1. Stratejik Yönetim

Stratejik yönetimin anlayışının kurum genelinde benimsenmesi ve yayılımını sağlayarak, stratejik yönetim araçlarının etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak.

Hedef 4.2. Finansal Yönetim ve İç Kontrol

Kurumsal kaynakların etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlayıp, gerçekleştirilen uygulamalarla kurumsal gelirleri sürekli arttırmak ve finansal sürdürülebilirliği sağlamak.

Hedef 4.3. Alacak Yönetimi

Alacakların yönetimi kapsamında önleyici yaklaşım ve uygulamalar (SMS, çağrı merkezi, robotik arama, ihbarname, saha kontrolleri vb.) geliştirerek, alacakların tahsil kabiliyetini kaybetmeden zamanında tahsil edilmesini sağlamak.

Hedef 4.4. İnsan Kaynakları Yönetimi

Kritik iş kritik insan yaklaşımı ile stratejik insan kaynakları yönetimine ilişkin tüm fonksiyonlara yönelik altyapıları oluşturarak insan kaynağının en etkin şekilde yönetilmesini sağlamak.

Hedef 4.5. Fiziksel Kaynak Yönetimi

Kuruma ait tüm varlıkları (Hizmet binaları, tesisler, araç-makine parkı, depo-ambur, vb.) etkin ve verimli bir biçimde yöneterek kurumsal hizmet kalitesini arttırmak; SCADA, laboratuvar hizmet binaları ve yeni hizmet binasını tamamlayarak vatandaşların tüm işlemlerini rahatlıkla yapabildiği, yeni ve modern binalarda hizmet sunmak.

Hedef 4.6. Ar-Ge

Kurumdaki ar-ge faaliyetlerinin etkinliği arttırmak ve kurumsal kazanımı/faydayı maksimize etmek için yapılan çalışmalarda üniversite, TÜBİTAK vb. bilimsel kurumlarla işbirlikleri geliştirmek, ulusal ve uluslararası fonları en üst düzeyde kullanmak.

Hedef 4.7. Afet ve Acil Durum Yönetimi

Kurumsal afet ve acil durum kapasitesini ve etkinliğini sürekli geliştirerek dinamik tutmak, afet ve acil durumlara karşı hazır bir kurum olmak.

Hedef 4.8. İş Sağlığı ve Güvenliği

İş sağlığı ve güvenliğine yönelik tüm çalışmaları eksiksiz bir şekilde gerçekleştirilerek bu konuda kurumsal bir kültür ve farkındalık oluşturmak.

amaç 5

VATANDAŞ ODAKLI HİZMET YÖNETİMİ

Su yönetimi ve kültürü konusunda ulusal ve uluslararası paydaşlarla iletişim, etkileşim ve işbirliğini güçlendirerek suyun önemini ve değerini sürekli gündemde tutan, paydaş odaklı bir hizmet yönetim anlayışı oluşturmak.

Hedef 5.1. Paydaş İlişkileri

Paydaşları ile güçlü bir iletişime sahip, işbirliğine açık, önemseyen ve değer veren bir yaklaşımla, vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet odaklı bir paydaş ilişki modeli geliştirmek.

Hedef 5.2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım

Vatandaşın her türlü iletişim kanalından kolay erişebildiği ve işleri kolaylaştıran bir yaklaşımla çözüm odaklı, hızlı sonuç üreten, geri bildirim yapan ve memnuniyet esaslı bir hizmet anlayışı ile gerçekleştirilen yatırımları topluma doğru ve etkili bir şekilde anlatarak SASKİ ile ilgili olumlu bir kurumsal algı oluşturmak ve SASKİ faaliyetleri hakkında toplumun bilgi düzeyini arttırmak.

Hedef 5.3. Ulusal ve Uluslararası Su Kurumları İle İlişkiler

Dünyada ve Türkiye’de su konusunda yaşanan gelişmeleri yakından takip ederek, ulusal ve uluslararası aktörlerle etkin bir iletişim sağlayan aktif bir paydaş olmak.

Hedef 5.4. Su Bilinci ve Su Kültürü

Toplumda su bilinci ve su kültürü oluşturulabilmesi için ilgili tüm kesimlere hitap eden ve farkındalık oluşturan farklı etkinlikler düzenlemek.

Hedef 5.5. Kurumsal Sosyal Sorumluluk

Daha iyi bir toplum daha yaşanabilir bir çevre için toplumsal anlamda fayda üreten ve kalıcı yararlar sağlayan, bilgi düzeyini arttıran sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek.





TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Temel değerler; bir kurumun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçiminin ifadesini oluşturur. Bir kurumun misyon, vizyon ve kurumsal kimliğinin arka planı olan temel değerler, kurumun amaçlarına, hedeflerine, stratejilerine rehberlik eder.

SASKİ için de son derece önemli olan temel değerler katılımcı bir anlayışla bir önceki stratejik plan döneminde belirlenmiştir. Bu planlama döneminde ise tüm çalışanlara yönelik bir anket düzenlenmiş ve bu anket içinde mevcut temel değerlerle ilgili görüşler ve

yeni öneriler talep edilmiştir. Çalışanlar tarafından iletilen görüş ve öneriler ve SASKİ stratejik planlama ekibinin görüş ve önerileri de birleşerek SASKİ temel değerlerinin bir önceki dönemde olduğu gibi kalmasına karar verilmiştir.

SASKİ temel değerlerinin **çalışan boyutu ve kurum boyutu** olmak üzere iki ana boyutu vardır. Her bir boyuta ilişkin 10 adet olmak üzere toplam 20 adet temel değer bulunmaktadır. Bu temel değerler şunlardır:

ÇALIŞAN BOYUTU

İşini sahiplenme ve en iyi şekilde yapma gayreti
Kurumu benimseme ve kente hizmet için çalışma azmi
Yaptığı işin en iyisini yapma ve uzmanlaşma
Yeniliğe ve değişime açık olma
Verimli ve etkin çalışma
Adil ve dürüst olma
Sonuç ve başarı odaklı olma
Analitik ve çok yönlü düşünme
Etkin zaman yönetimi
Yüksek sorumluluk duygusu

KURUM BOYUTU

Geleceği planlama
Çevreye ve insana saygı
Koşulsuz vatandaş memnuniyeti
Şeffaflık ve hesap verebilirlik
Sürdürülebilir kalite
Güvenilirlik
Katılımcılık
Kararlılık
Bilimsellik
Teknoloji odaklılık



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A- Mali Bilgiler

B- Performans Bilgileri



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



MALİ BİLGİLER

1 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

SASKİ Genel Müdürlüğü 2018 Yılı Bütçesi; Kurumun Stratejik Planı'na, Performans Programına ve hizmet gereklerine uygun olarak gelir/gider dengesi göz önünde bulundurularak kurumsal, işlevsel ve ekono-

mik sonuçların görülmesini sağlayacak şekilde ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlanmış ve uygulanmıştır.

GELİR BÜTÇESİ

Elde edilen bütçe gelirleri, stratejik plana ve performans programına uygun, kurumun yatırım planları

ve mali yapısı göz önünde bulundurularak **etkinlik ve verimlilik** esaslarına göre sınıflandırılarak dağıtılmıştır.

"Öngörülen Gelir Bütçesi **370.000.000,00 TL**

Gerçekleşen Gelir Bütçesi **331.011.706,16 TL**

Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı **% 89**'dir."

2018 mali yılı bütçe gelirleri gerçekleştirmeleri incelendiğinde;

"Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri **222.279.821,16 TL**

Alınan Bağış ve Yardımlar **0,00 TL**

Diğer Gelirler **105.062.063,16 TL**

Alacaklardan Tahsilat **4.031.611,36 TL** olarak gerçekleştirilmiştir."

YILLAR BAZINDA BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2016	2017	2018
KOD 1			TL	TL	TL
800	0	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	250.180.042,01	313.881.583,69	331.373.495,70
800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	187.067.628,87	216.933.453,09	222.279.821,16
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	50.093,24	0,00	0,00
800	5	Diğer Gelirler	60.662.319,90	96.948.130,60	105.062.063,16
800	8	Alacaklardan Tahsilat	2.400.000,00	0,00	4.031.611,38
		GELİRLER TOPLAMI	250.180.042,01	313.881.583,69	331.373.495,70

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ

KOD 1			TL	TL	TL
810	0	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	2.384.891,35	96.436,33	361.789,54
810	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.321.145,53	62.277,27	236.936,67
810	5	Diğer Gelirler	1.063.745,82	34.159,06	124.852,87
		RET VE İADELER TOPLAMI	2.384.891,35	96.436,33	361.789,54
		NET BÜTÇE GELİRİ	247.795.150,66	313.785.147,36	331.011.706,16

GELİR BÜTÇESİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA 1. DÜZEYE GÖRE GERÇEKLEŞME DURUMU 2018

GELİR BÜTÇESİ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	KALAN	ORAN
	TL	TL	TL	TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	282.400.000,00	222.279.821,16	60.120.178,84	79
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	500.000,00	0	500.000,00	0
Diğer Gelirler	84.550.000,00	105.062.063,16	-20.512.063,16	124
Alacaklardan Tahsilat	2.700.000,00	4.031.611,36	-1.331.611,36	149
Ret ve İadeler (-)	-150.000,00	-361.789,54	211.789,54	241
Gelir Bütçesi Toplamı	370.000.000,00	331.011.706,16	38.988.293,86	89
Açık Fazla	230.000.000,00	96.359.357,71	133.640.642,29	42
Alınan Borç ve Kur Farkı	274.600.000,00	148.802.394,06	125.797.605,94	54
Ana Para Ödemesi	-44.600.000,00	-52.443.036,35	7.843.036,35	118
TOPLAM	600.000.000,00	427.371.063,87	172.628.936,13	71

YILLARA GÖRE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI

	GELİR BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞME	ORAN %
2016	320.000.000,00	250.180.042,01	% 78
2017	340.000.000,00	313.881.583,69	% 92
2018	370.000.000,00	331.373.495,70	% 89



GİDER BÜTÇESİ

SASKİ Genel Müdürlüğü 2018 mali yılı için;

"Öngörülen gider bütçesi **600.000.000,00 TL**

Gerçekleşen gider bütçesi **465.074.027,23 TL**

gerçekleşme oranı **% 78**'dir."

2018 mali yılı bütçe gider gerçekleştirmeleri incelendiğinde;

"Personel Giderleri **33.894.499,16 TL**,

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri **5.376.842,85 TL**

Mal ve Hizmet Alım Giderleri **203.044.571,48 TL**,

Faiz Giderleri **34.757.552,36 TL**

Cari Transferler **1.685.129,33 TL**

Sermaye Giderleri **186.302.932,05 TL**

Sermaye Transferleri **12.500,00 TL** olarak gerçekleşmiştir."

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

YILLAR BAZINDA BÜTÇE GİDERLERİNİN 1. DÜZEY EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Giderin Türü	2016	2017	2018
			TL	TL	TL
830	0	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	299.357.898,34	420.178.726,68	465.074.027,23
830	1	Personel Giderleri	31.097.090,59	31.926.855,47	33.894.499,16
830	2	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	4.814.065,98	5.114.202,20	5.376.842,85
830	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	119.382.748,14	149.506.910,69	203.044.571,48
830	4	Faiz Giderleri	18.941.124,16	20.877.365,31	34.757.552,36
830	5	Cari Transferler	0,00	1.328.702,05	1.685.129,33
830	6	Sermaye Giderleri	124.417.869,47	209.924.690,96	186.302.932,05
830	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	12.500,00
830	8	Borç Verme	705.000,00	1.500.000,00	0,00
		GİDERLER TOPLAMI	299.357.898,34	420.178.726,68	465.074.027,23

GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANI

GİDER BÜTÇESİ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	KALAN	ORAN
	TL	TL	TL	TL
Personel Giderleri	37.440.600,70	33.894.499,16	3.546.101,54	91
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.268.200,00	5.376.842,85	891.357,15	86
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	218.888.582,57	203.044.571,48	15.844.011,09	93
Faiz Giderleri	35.840.000,00	34.757.552,36	1.082.447,64	97
Cari Transferler	1.940.000,00	1.685.129,33	254.870,67	87
Sermaye Giderleri	299.273.800,00	186.302.932,05	112.970.867,95	62
Sermaye Transferleri	250.000,00	12.500,00	237.500,00	5
YEDEK ÖDENEK	98.816,73	0,00	98.816,73	0
GİDER BÜTÇESİ TOPLAMI	600.000.000,00	465.074.027,23	134.925.972,77	78

YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI

	GİDER BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞME	ORAN %
2016	480.000.000,00	299.357.898,34	% 62
2017	550.000.000,00	420.178.726,68	% 76
2018	600.000.000,00	465.074.027,23	% 78

BÜTÇE GELİRLERİ GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ



BÜTÇE GİDERLERİ GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ



2 TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

SASKİ Genel Müdürlüğü **2018 mali yılı faaliyet gider sonuçları** incelendiğinde;

Personel Giderleri **42.037.814,24 TL**,

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri **5.376.842,85 TL**,

Mal ve Hizmet Alım Giderleri **175.796.351,75 TL**,

Faiz Giderleri **36.533.535,09 TL**,

Cari transferler **1.685.129,33 TL**,

Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler **11.245,77 TL**,

Amortisman Giderleri **64.987.963,36 TL**,

İlk Madde ve Malzeme Giderleri **22.727.657,08 TL**,

Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Gideler **490.353,87 TL** olarak gerçekleşmiştir.

SASKİ Genel Müdürlüğü **2018 mali yılı faaliyet gelir sonuçları** incelendiğinde;

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri **207.897.776,03 TL**,

Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler **1.299.469,37 TL** ve

Diğer Gelirler **113.185.125,70 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Faaliyet gelir ve giderlerini karşılaştırdığımızda ise,

-27.251.394,24 TL eksi bakiye verdiği görülmektedir.



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

2018 YILI FAALİYET SONUÇLARI GİDER TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Giderin Türü	2016	2017	2018
			TL	TL	TL
630	1	Personel Giderleri	39.018.730,75	33.252.318,14	42.037.814,24
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.796.134,90	5.124.550,44	5.376.842,85
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	98.739.019,53	119.775.628,64	175.796.351,75
630	4	Faiz Giderleri	21.594.279,38	20.948.404,88	36.533.535,09
630	5	Cari Transferler	395.400,00	1.119.918,89	1.685.129,33
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.050.701,98	89.330,83	11.245,77
630	13	Amortisman Giderleri	61.644.805,79	61.743.439,94	64.987.963,36
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	16.224.738,58	16.074.196,07	22.727.657,08
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	620.605,61	490.353,87
630	99	Diğer Giderler	0,00	121.321,43	0,00
		TOPLAM	243.463.810,91	288.869.714,87	349.646.893,34

2018 YILI FAALİYET SONUÇLARI GELİR TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2016	2017	2018
			TL	TL	TL
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	170.872.750,36	227.774.605,35	207.897.776,03
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	15.642.333,72	5.914.821,83	1.299.469,37
600	5	Diğer Gelirler	53.335.800,58	89.071.426,24	113.185.125,70
		TOPLAM	239.850.884,66	322.760.853,42	322.395.499,10

YILLARA GÖRE FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2016	2017	2018
			TL	TL	TL
600	0	FAALİYET GELİRLERİ HESABI	239.850.884,66	322.760.853,42	322.395.499,10
630	0	FAALİYET GİDERLERİ HESABI	243.463.810,91	288.869.714,87	349.646.893,34
			-3.612.926,25	33.891.138,55	-27.251.394,24

BİLANÇO

SASKİ Genel Müdürlüğü 31.12.2018 Tarihli Bilançosu

aktif

AKTİF HESAPLAR

2018

I	DÖNEN VARLIKLAR	213.917.250,86
10	HAZİR DEĞERLER	2.517.712,68
102	BANKA HESABI	1.376.982,08
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	55.461,52
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	1.085.269,08
12	FAALİYET ALACAKLARI	54.348.915,32
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.083.913,25
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	36.216.338,85
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	13.658.209,14
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	390.454,08
13	KURUM ALACAKLARI	25.239.191,86
139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	25.239.191,86
14	DİĞER ALACAKLAR	55.088.647,10
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	55.088.647,10
15	STOKLAR	17.465.354,39
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	17.465.354,39
16	ÖN ÖDEMELER	716.031,17
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	716.031,17
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	58.541.398,34
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	58.541.398,34
II	DURAN VARLIKLAR	1.746.132.713,67
22	FAALİYET ALACAKLARI	4.343.747,93
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	4.343.747,93
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	18.443.595,35
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	531.095,35
241	MAL VE HİZMET ÜREten KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	17.950.000,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-37.500,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.719.517.253,20
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	26.302.839,30
251	YERALTİ VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	1.767.537.189,67
252	BİNALAR HESABI	6.357.802,04
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	14.369.145,84
254	TAŞITLAR GRUBU	3.542.076,74
255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	10.506.090,84
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-485.775.138,88
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	376.599.391,65
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	77.856,00
260	HAKLAR HESABI	12.646.664,11
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-12.646.664,11
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	3.828.117,19
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	3.828.117,19
	AKTİF TOPLAM	1.960.049.964,53
IX	NAZİM HESAPLAR	151.709.818,14
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	57.704.570,73
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	54.512.031,42
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	3.192.539,31
92	TAAHHÜT HESAPLARI	93.171.756,18
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	93.171.756,18
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	833.491,23
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	833.491,23
	TOPLAM	151.709.818,14
	AKTİF GENEL TOPLAM	2.111.759.782,67

III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	156.006.013,94
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	12.571.418,18
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	4.600.000,00
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	7.971.418,18
32	FAALİYET BORÇLARI	100.777.266,46
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	100.777.266,46
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	31.623.177,50
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	6.122.732,58
333	EMANETLER HESABI	25.500.444,92
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	9.130.734,55
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	33.444,47
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	276.943,55
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	4.692.719,13
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.179.720,60
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜK. HES.	947.906,80
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	264.664,91
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	264.664,91
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	1.638.752,34
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.638.752,34
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.128.601.686,66
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	1.052.058.174,50
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	806.006.948,43
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	246.051.226,07
43	DİĞER BORÇLAR	34.298.795,14
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	29.119.976,58
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	5.178.818,56
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	37.139.536,40
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	37.139.536,40
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	5.105.180,62
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.105.180,62
V	ÖZ KAYNAKLAR	675.442.263,93
50	NET DEĞER	616.160.097,48
500	NET DEĞER HESABI	616.160.097,48
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	90.146.486,94
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	90.146.486,94
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-3.612.926,25
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-3.612.926,25
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-27.251.394,24
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-27.251.394,24
	PASİF TOPLAM	1.960.049.964,53
IX	NAZİM HESAPLAR	151.709.818,14
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	57.704.570,73
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	54.512.031,42
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	3.192.539,31
92	TAAHHÜT HESAPLARI	93.171.756,18
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	93.171.756,18
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	833.491,23
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	833.491,23
	TOPLAM	151.709.818,14
	PASİF GENEL TOPLAM	2.111.759.782,67

B > PERFORMANS BİLGİLERİ

1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

SASKİ Hukuk Müşavirliği'nce gerekli olan hal-lerde Genel Müdürlük lehine mahkemelerde davalar açılmış, aleyhe açılan davalara karşı cevaplar verilmiş ve davaların her aşaması takip edilmiştir. İcra Daireleri'nde açılan icra takipleri yürütülmüş, Genel Müdürlük tarafından görevlendirilen konularda araştırma ve inceleme yapılmış, Genel Müdürlük ve diğer Daire Başkanlıklarından gelen mütalaa taleplerine cevap verilmiştir.



MÜŞAVİRLİK BÜNYESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞ VE İŞLEMLER

2018 yılı içerisinde gelen 11 hukuki mütalaa başvurusuna cevap verilmiştir.

2018 yılı içerisinde, "İmar Kirliliğine Neden Olma, Çevreyi Kasten Kirlletme, Mühür Bozma ve Karşılıksız

Yararlanma" suçlarından dolayı 83 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

2018 yılında kapanan dava dosyaların da temyiz kanun yoluna başvurulmuş olanlar aşağıdadır;

Hukuk davaları 20,

İdari davalar 2,

Ceza davaları 39 adet olmak üzere

Toplam 61 adettir.

Dava Türü	2017'den Devir	2018'da Açılan	Toplam	Sonuçlanan	2019 Yılına Devir
Adli	81	65	146	68	78
İdari	4	9	13	9	4
Ceza	175	139	314	125	189
Toplam	260	213	473	202	271

Ayrıca; 2018 yılı içerisinde abonelerimiz tarafından Atıksu bedeline itiraz, fatura itiraz, bedel iadesi, maddi zarar iadesi gibi konularda Tüketici Hakem Heyetleri'ne 14 adet başvuru yapılmış, Müşavirliğimizce yapılan

savunmalar neticesinde, 9 adet tüketici başvurusu reddedilmiş, 2 adet tüketici talebi kabul edilmiş ve 3 adet talep içinde karar beklenmektedir.



MÜŞAVİRLİK BÜNYESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞ VE İŞLEMLER

İcra dosyalarının takibi Hukuk Müşavirliği Avukatları ve sözleşmeli avukatlar tarafından yürütülmektedir.

SASKİ Hukuk Müşavirliğince ve Genel Müdürlüğümüzün sözleşmeli avukatlarınca takip edilen icra dosyaları;

01.01.2018 ve 31.12.2018 tarihleri arasında 782 adet dosya için **389.492,72 TL** tutarında kısmi tahsilat yapılmıştır. 01.01.2018 ve 31.12.2018 tarihleri arasında 238 adet dosya için **157.241,42 TL** tutarından dosya infaz edilmiş olup, toplamda **1.020 adet dosya için 546.734,14 TL** tutarında tahsilat yapılmıştır.

Halen derdest olan faiz ve feriler hariç olmak üzere **6.914.421,54 TL** asıl alacak tutarında dosya 2019 yılına devretmiştir.

7143 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması;

2018 yılı içerisinde yürürlüğe giren 7143 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına dair Kanun hükümleri çerçevesinde, kanun kapsamına giren alacaklara ilişkin başvurular alınarak gerekli taksitlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda,

✓ İcra borcu olan ve sistemde telefon numarası kayıtlı **1.914** aboneye SMS ile ulaşarak, bilgilendirme yapılmıştır.

✓ İlçelerde ikamet edip, icra borcu bulunan abonelere yerinde hizmet verebilmek adına Müşavirliğimiz personelleri belirli periyotlarla Genel Müdürlüğümüz İlçe İşletme Şube Müdürlükleri'nde görevlendirilerek, ilgili ilçede ikamet eden borçlu abonelerimiz telefonla bilgilendirilmek suretiyle İlçe Şube Müdürlükleri'nden hizmet almaları sağlanmıştır.

Ayrıca, borçlu abonelerimizi bilgilendirme amaçlı **576 adet** ihtarname hazırlanmış, bunlardan 206'sı posta aracılığı ile tebliğ edilmiştir.



BASIN YAYIN BİRİMİ

YAYIN

Birimimiz tarafından kurumumuzun faaliyetlerini içeren basın bültenleri her gün yerel ve ulusal medyaya servis edilmekte, tanıtım faaliyetleri için tüm yayın organları kullanılmaktadır.

MEDYA TAKİBİ

Ulusal ve yerel yayın organları (gazeteler, haber siteleri, radyo, TV, sosyal medya) birimimiz tarafından Genel Müdürlüğümüz adına takip edilerek üst yönetime rapor halinde sunulmaktadır.

BASIN ARŞİVİ

Yerel gazeteler günlük olarak taranıp kurumumuzu ilgilendiren konularla basın özeti hazırlanmakta, gazeteler aylık olarak arşivlenmektedir. Ayrıca haber siteleri, sosyal medya da yer alan haberler en kısa sürede değerlendirilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.

FOTOĞRAF VE VIDEO ARŞİVİ

Genel Müdürlüğümüzle ilgili bütün fotoğrafların arşivlenmesi yapılmaktadır. Her türlü basılı materyalin fotoğraf ihtiyacını da tamamen birimimiz karşılamaktadır. Genel Müdürlüğümüze ait her türlü çalışma ve faaliyetlerin video görüntüsü saklanmakta, haber servisleri, tanıtım filmleri, TV programları vb. amaçlar için kullanılmaktadır.

SOSYAL MEDYA

SASKİ sosyal medya uygulamalarının içerik yönetimi, güncellenmesi ve takibi birimimiz tarafından yapılmaktadır.



ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Abone İşleri ve Atıksu Ruhsat ile Kaçak Kontrol ve Tahakkuk Şube Müdürlüklerini bünyesinde bulundurmaktadır.

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı iki Şube Müdürlüğü 181 personeli ile abonelerimiz için kolay erişilebilen, yenilikçi, değişime açık, teknolojik altyapısı güçlü, öneri ve şikâyetler konusunda hızlı geri bildirimlerde bulunarak vatandaş memnuniyetini esas alan, etkin ve verimli işletme optimizasyonunu sağlamak ve su kayıp-kaçaklarını Türkiye şartlarında kabul edilebilir düzeye indirmek için gerekli yatırımları yapan, stratejik ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi anlayışını benimseyen ve yapılan tüm hizmetlerin etkin bir şekilde vatandaşlara sunmayı hedefleyen bir birimdir.



FAALİYETLER

ABONE İŞLERİ VE ATIKSU RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ABONE İŞLERİ SERVİSİ

2018 yılı sonu itibariyle abone sayımız **470.441**e ulaşmıştır. Yıl içinde abone veznelerine gelen **81.452** aboneye çeşitli konularda hizmet verilmiştir. 2018 yılı içerisinde Abone İşleri ve Atıksu Ruhsat Şube Müdürlüğüne **2.646** adet yazışma işlemi gerçekleştirilmiş, ayrıca **1.407** adet iskân görüş evrakı düzenlenmiştir.



YILLARA GÖRE YAPILAN ÇEŞİTLİ ABONELİK İŞLEMLERİ

İşin Adı	2016	2017	2018
Yeni Abonelik Kayıt	19.276	20.671	24.215
Kapatılan Abonelik	15.818	21.943	23.352
Devir Alınan Abonelik	27.695	21.887	26.882
Tür Değiştiren Abone	3.272	6.728	7.003
Toplam	66.061	71.229	81.452

2018 yılında İlçe Şube Müdürlükleri ve Genel Müdürlükte **24.215** yeni abonelik açılmış, **23.352** abonelik kapatılmış, **26.882** aboneliğin devri yapılmış, ve **7.003** aboneye tür değişikliği işlemleri yapılmıştır.

2018 YILI SONU İTİBARIYLA
ABONE SAYIMIZ 470.441

İLÇELER BAZINDAKİ ABONE SAYILARI

İlçe Adı	2018
Adapazarı	108.844
Akyazı	40.168
Arifiye	16.968
Erenler	32.525
Ferizli	12.167
Geyve	22.312
Hendek	36.773
Karapürçek	5.727
Karasu	63.973
Kaynarca	12.101
Kocaeli	17.099
Pamukova	14.449
Sapanca	21.301
Serdivan	56.971
Söğütli	5.717
Taraklı	3.346
Toplam	470.441



ATIKSU RUHSAT SERVİSİ

Atıksu Ruhsat Servisince;

✓ Büyükşehir sınırları içinde bulunan konut, sanayi, endüstri ve imalata yönelik her türlü işyeri, depolama tesisi vb. yerlerden inşaat ruhsatı almak için kuruma başvuran gerçek ve tüzel kişilerin kanal durum başvurularının cevaplanması,

✓ Atıksu projelerinin incelenerek onaylanması,

✓ Yapı kullanma izin belgesi aşamasında iskân görüşlerini yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre değerlendirerek, başvuru sahiplerine görüş verilmesi hizmetleri yürütülmektedir.

YILLARA GÖRE KANAL RUHSAT SAYILARI

İşin Adı	2016	2017	2018
Online Kanal Durum Başv.(Adet)	3.008	3.159	1.919
Proje Onay Başv. (Adet)	1.599	2.783	2.086
İskân Görüş Başv.(Adet)	1.241	2.756	2.479
Toplam	5.848	8.698	6.484

YILLARA GÖRE ATIKSU RUHSAT GELİRLERİ / TL

İşin Adı	2016	2017	2018
KKP+POÜ Bedeli (TL)	9.361.923	9.568.789	5.984.253,06
Kanal Durum Başv. Ücreti (TL)	108.222	112.271	81.219,26
SİB (TL)	721.643	704.714	503.009,36
Toplam	10.191.789	10.385.774	6.568.481,68

KAÇAK KONTROL VE TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kaçak Kontrol ve Tahakkuk Şube Müdürlüğüne;

- ✓ Genel Müdürlüğümüzce yürütülen hizmetler karşılığı tahakkuk işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- ✓ Abone sayaçlarının tüketim endekslerinin okunarak faturalandırılması,
- ✓ Abone türlerine göre uygulanacak birim fiyat tekliflerinin hazırlanması,
- ✓ Abone itirazlarını inceleyerek, gerekli hallerde tahakkuk düzeltme işlemlerinin yapılması,
- ✓ Borcunu defaten ödeyemeyenler için taksitlendirme işlemlerinin yapılması,
- ✓ Su açma-kapama, sayaç değişim ve montaj işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- ✓ Tesisatı olmayan veya sayaç değişimine müsait olmayan abonelerin tesisatlarının yapımı,
- ✓ Ölçüm kayıplarının önlenmesi amacıyla saha sayaç yapısının kontrolü ile ölçüm hassasiyetini kaybetmiş sa-
yaçların değişim işlemlerinin yapılması ve saha yapımıza uygun alternatif ölçüm teknolojilerinin uygulanması,
- ✓ Abone başvuruları doğrultusunda saha ve sayaç kontrollerinin yapılması,
- ✓ Borçlu abonelerden borcun tahsili için icra öncesi alacak takip/tahsil çalışmalarının yapılması,
- ✓ Kaçak ve usulsüz su kullanımlarını önlemek amacıyla saha kontrollerinin yapılması,
- ✓ Tespiti yapılan kaçak kullanımlarının tutanak altına alınarak tahakkuklarının yapılması ve gerekli hallerde
bu kullanımlar hakkında hukuki süreçlerin başlatılması için Hukuk Müşavirliği'ne havale edilmesi,
- ✓ Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla projeler geliştirilmesi hizmetleri yürütülmektedir.

YILLARA GÖRE SARFIYAT, TAHAKKUK, TAHSİLAT DURUMU

Bilgiler	2017	2018
Sarfiyat (m³)	57.592.472	61.301.493
Tahakkuk (TL)	251.600.461,03	252.085.173,07
Tahsilat (TL)	244.004.885,65	251.666.247,98

2018 yılında toplam 61.301.493 m³ sarfiyat

tahakkuk ettirilmiş olup, yandaki tabloda bulunan

tahakkuk ve tahsilat verileri tüm gelirleri

içermektedir.

ABONE TÜRLERİNE GÖRE 2018 YILI SARFIYAT VERİLERİ (m³)

- Konut
- İşyeri-Park Bahçe
- Resmi
- Şantiye
- Sanayi-Özel Sözleşme
- KSUB

42.100.073 m³

5.146.995 m³

2.491.342 m³

1.088.572 m³

1.924.842 m³

8.549.669 m³

KAÇAK SERVİSİ

Abonesiz veya sayaç harici kullanımları tespit ederek, usulsüz ve kaçak kullanıma bağlı kayıpların önüne geçmek amacıyla saha kontrolleri yürütülmektedir. Sahada tespit edilerek tutanak ile kayıt altına alınan kaçak ve usulsüz su kullanımları

hakkında mevzuat hükümleri çerçevesinde tahakkuk işlemleri yapılmakta, gerekli hallerde kaçak su kullananlar hakkında Savcılıklara suç duyurusunda bulunulmaktadır.



KAÇAK TESPİT, KONTROL VE TAHAKKUK BİLGİLERİ

Bilgiler	2016	2017	2018
Kaçak Tespit Adet	10.273	8.334	11.074
Tahakkuk TL	1.621.614,94	1.992.442,11	4.827.235,93
Tahsilat TL	1.544.934,62	1.150.358,45	2.228.559,42

Kaçak kontrol ekiplerimizce; 185 üzerinden gelen kaçak ihbarları ile endeks okuma işlemleri sırasında tespit edilen kaçak kullanımları için okumacılar tarafından yapılan bildirimlere istinaden otomatik

oluşan iş emirleri doğrultusunda saha kontrolleri yapılmakta bunların dışında tüm hizmet alanında kaçak sıra taraması çalışmaları da yürütülmektedir.

KAÇAK TESPİT SAHA KONTROLLERİ

Bilgiler	2016	2017	2018
Kaçak - Abone Kontrol	20.752	22.907	37.048
Kaçak Tespit Tutanak	10.273	8.334	11.074
Toplam	31.025	31.241	48.122

✓ Toplamda **23.148 adet** kaçak kontrol işlemi yapılmış, bunun **11.074 adedine** kaçak ve usulsüz su kullanım tutanağı düzenlenmiştir.

✓ Sanayi siteleri ve sitelerin sulama sistemlerinde ki kaçakların kontrol edilmesi amacıyla **9.994** adreste sıra taraması yapılmıştır.

✓ Köyden mahalleye dönüşen yerleşimlerde abone kullanıcı tespiti, eksik tesisatların tespit ve yapımı işlemleri kapsamında **14.980 abone** adresinde çalışma yapılmıştır.

TAHAKKUK SERVİSİ

Tahakkuk servisinde, abone tahakkuk işlemlerine yönelik yürütülen hizmetler aşağıda listelenmiştir.

Abonelere sunulan hizmetler;

- ✓ Tahakkuk itiraz değerlendirme,
- ✓ Saha tahakkuk kontrolleri,
- ✓ Tahakkuk düzeltme,
- ✓ Borçlu abonelerin taksitlendirme işlemleri,
- ✓ Kartlı sayaç işlemleri.

Tahakkuk Servisinde yukarıda listelenen konularda abonelere birebir bilgilendirme yapılmaktadır.

BORÇ TAKİP SERVİSİ

Borç Takip Servisince;

- ✓ Abone Yönetim Sistemine tanımlanan borç takip parametreleri ile belirlenen kriterdeki borçlu abonelere borç bildirim ihtarnamelerinin gönderimi,
- ✓ Otomatik oluşan arama listelerinin takibi,
- ✓ Borçlu abonelerin devir işlemlerinde saha kontrollerinin gerçekleştirilmesi,
- ✓ İcra öncesi ön takip süreçlerinin işletilmesi hizmetleri yürütülmektedir.

TAHAKKUK - BORÇ TAKİP SERVİSLERİ 2018 YILI İŞLEM ADETLERİ

İşlem Adı	Yıllık İşlem Hacmi/Adet
Abonelik ve Sayaç İşlemlerine Yönelik Yapılan Saha Kontrol Sayısı	5.386
Borç Taksitlendirme Sayısı	8.459
Yüz Yüze Bilgilendirilen Abone Sayısı (Fatura İtiraz, Genel Bilgilendirme)	32.244
Kartlı Sayaç İşlemleri (Sayaç Arıza, Açma, Kapama İşlemleri)	9.344
Yapılan Yazışma ve Borç Tebligat Gönderimi	35.085
Toplam	90.518

* Tahakkuk ve Borç Takip Servislerince Yıl İçinde **90.518 Adet** iş ve işlem Gerçekleştirilmiştir.

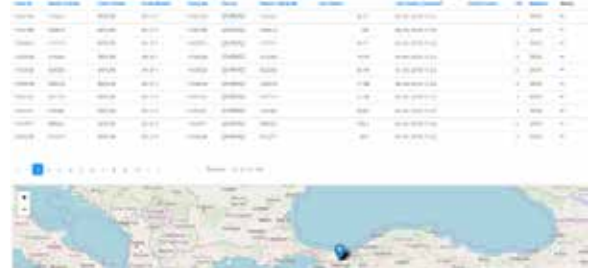
SAYAÇ SERVİSİ

Sayaç Servisince;

- ✓ Yeni sayaçların, tesisat malzemelerinin depo takibi ve sahada kullanılmak üzere ilgili personellere teslimi,
- ✓ Çeşitli nedenlerle sahadan sökülen hurda sayaçların kontrolü ve hurda ambarına teslimi,
- ✓ Sayaç değişim ve kapama iş emirleri doğrultusunda sahadan toplanan sayaçların endeks kontrolü,
- ✓ Sayaç değişim iş emirlerinin takibi,
- ✓ Ölçü Ayar İstasyonunun ölçümleme ve bakım işlemlerinin takibi,
- ✓ Abone başvuruları doğrultusunda itirazlı sayaçların Ölçü Ayar İstasyonunda kontrolünün yapılması hizmetleri yürütülmektedir.
- ✓ Yüksek tüketim abone grubundan 106 abone sayacının ultrasonik sayaçlar ile değişimi sağlanmıştır.
- ✓ 2018 yılında Alternatif sayaç teknolojilerinin verimliliğinin tespiti amacıyla seçilen pilot bölgede 760 abone tesisatına uzaktan okuma, açma-kapama yapabilen sayaç montajı gerçekleştirilmiştir.



* Uzaktan okuma yapabilen sayaçların kullanıldığı pilot bölgede bulunan abonelerin sayaç verileri anlık olarak takip edilebilmektedir.



ENDEKS OKUMA SERVİSİ

696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile endeks okuma personellerin Kurum kadrosuna geçmesi neticesinde daha önce Yüklenici Firma tarafından yürütülen endeks okuma hizmetleri 2018 yılı Mart ayından bu yana Kurumumuz bünyesinde yürütülmeye başlanmıştır.

2018 yılında 4.919.470 adet faturanın abone adreslerine bırakılması sağlanmıştır.

YILLARA GÖRE FATURA BİLGİLERİ

Bilgiler	2016	2017	2018
Fatura Sayısı	4.418.466	4.602.491	4.919.470

Tüm okuma işlemlerinde fotoğraf çekimi uygulamasına başlanmış olup, bu uygulama ile abone itirazlarına dönüş süreleri kısalmış, okuma fotoğrafları doğrultusunda sayaç marka, model, üretim yılı gibi abone verilerinde güncelleme yapılabilir hale gelinmiştir.

AÇMA, KAPAMA VE SAYAÇ DEĞİŞİM SERVİSİ

Açma, Kapama ve Sayaç Değişim Servisi tarafından tüm hizmet alanında;

- ✓ Sözleşme nedeniyle su açma, kapama hizmetleri
- ✓ Sayaç değişim ve montaj işlemleri,
- ✓ Abone Yönetim Sistemince otomatik oluşturulan borçtan kapama ve borcu düşmüş açım iş emirlerinin gerçekleştirilmesi,
- ✓ Tesisat yapım hizmetleri yürütülmektedir.



Oluşan iş emirlerinin abone yönetim sistemi üzerinden takibi yapılarak her bölgede görevli personele online olarak dağıtımı yapılmakta, sisteme online olarak yüklenen iş emri fotoğrafları üzerinden sahada yapılan işlemlerin kontrolü gerçekleştirilmektedir.

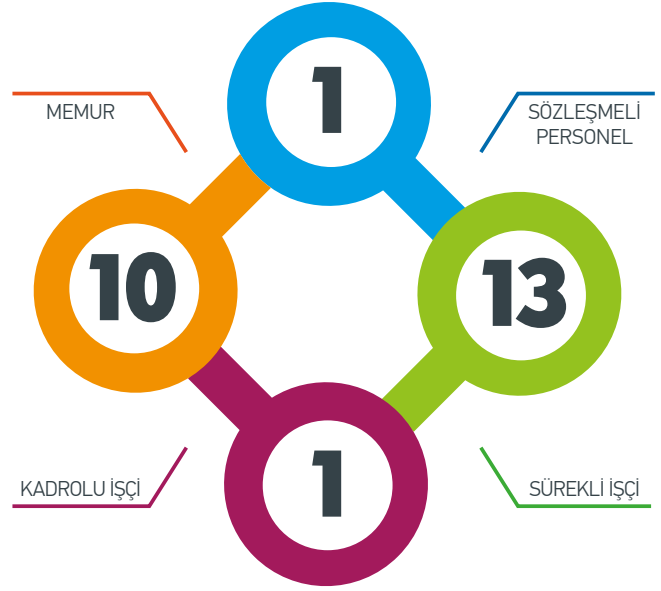
YILLARA GÖRE SAYAÇ HAREKETLERİ

İşlem Adı	2016	2017	2018
Su Kapama ve Açma Hizmetleri	96.148	77.556	73.924
Sayaç Değişimi Hizmetleri	49.686	45.951	37.921
Tesisat Yapım Hizmetleri	2.664	439	1.767

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; Sistem ve Network ve Yazılım ve CBS Şube Müdürlüklerini bünyesinde bulundurmaktadır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2 Şube Müdürlüğü ve 25 personeli ile abonelerimiz için kolay erişilebilen, yenilikçi, değişime açık, teknolojik altyapısı güçlü, öneri ve şikâyetler konusunda hızlı geri bildirimlerde bulunarak vatandaş memnuniyetini esas alan, etkin ve verimli işletme optimizasyonunu sağlamak ve su kayıp-kaçaklarını Türkiye şartlarında kabul edilebilir düzeye indirmek için gerekli yatırımları yapan, stratejik ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi anlayışını benimseyen ve yapılan tüm hizmetlerin etkin bir şekilde vatandaşlara sunmayı hedefleyen bir birimdir.



FAALİYETLER

SİSTEM VE NETWORK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumumuzun Sunucu sistemlerini 7 gün 24 saat esasına göre çalışır durumda ve yedekli mimaride sürdürülebilir bilişim politikalarıyla hazır durumda tutarak, sürekli gözlemleyip yönetmekteyiz.

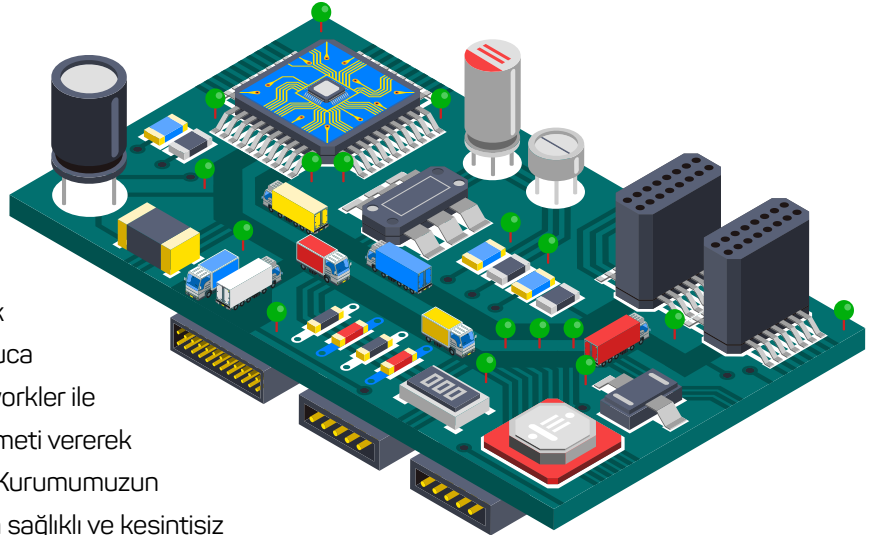
Network sistemlerini 7 gün 24 saat esasına göre çalışır durumda olacak şekilde kurarak ve kurumun uçtan uca network ağı ile bir birine ve dış networkler ile vatandaş ve paydaşlara iletişim hizmeti vererek tüm bu hizmetleri yönetmekteyiz. Kurumumuzun

kullandığı sistem ve verilerin sağlıklı ve kesintisiz

işlemesi için Bilişim güvenliği sistemleri kurularak, 7 gün 24 saat

gözlemleyerek ve yöneterek gerekli tedbirleri almaktayız. Bütün çalışmalarımızın sonucunda

son kullanıcı bilişim sistemlerine her türlü bilişim desteğini vererek, takibini yapmaktayız.



Sistem Çalışmaları

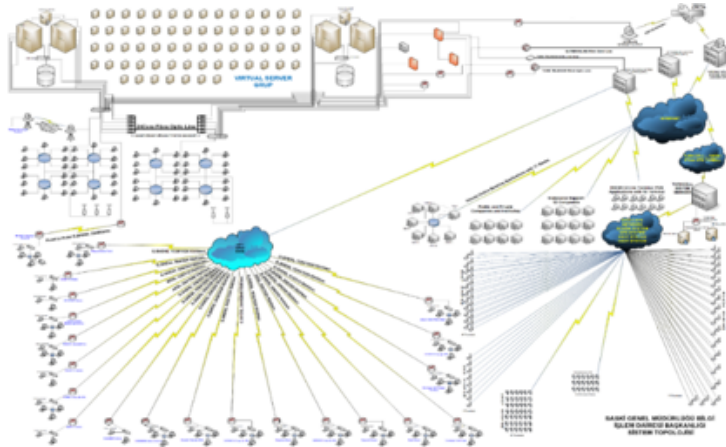
Faaliyet Adı	2016	2017	2018
I/O Transaction Data hizmeti	Günlük 150 milyon üzerinde	Günlük 180 milyonun üzerinde	Günlük 250 milyonun üzerinde
TB üzerinde Lokal Veri Akışı I/O hizmeti	Günlük 7,5 TB üzerinde	Günlük 9 TB üzerinde	Günlük 13 TB üzerinde
Login/Logoff İşlemi hizmeti	Günlük 150.000 üzerinde	Günlük 180.000 üzerinde	Günlük 200.000 üzerinde
e-posta hareketi	Aylık Ortalama 200.000 üzerinde	Aylık Ortalama 250.000 üzerinde	Aylık Ortalama 300.000 üzerinde
Toplam 85 GHz CPU kapasitesi içinde	65 GHz Aktif kullanım ortalaması	85 GHz Aktif kullanım ortalaması	85 GHz Aktif kullanım ortalaması
Toplam 1 TB RAM kapasitesi içinde	800 GB aktif kullanım ortalaması	1000 GB aktif kullanım ortalaması	1100 GB aktif kullanım ortalaması
Toplam 22 TB Storage FC Disk Kapasitesi içinde	60 TB Aktif kullanım ortalaması	80 TB Aktif kullanım ortalaması	100 TB Aktif kullanım ortalaması

Network Çalışmaları

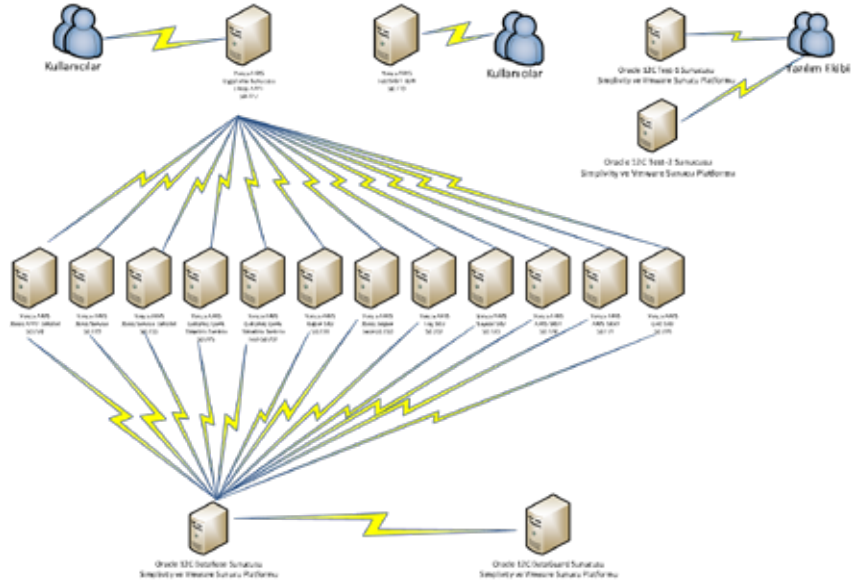
Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Benzersiz tekil web ziyaretçisi	25.000 /Ay üzerinde	40.000 /Ay üzerinde	55.000 /Ay üzerinde
İnternete Veri Akışı hizmeti	500 GB/Ay üzerinde	750 GB/Ay üzerinde	950 GB/Ay üzerinde
Kuruma İnternet Veri Akışı hizmeti	10 TB/Ay üzerinde	15 TB/Ay üzerinde	22 TB/Ay üzerinde
Saldırı tespiti/önlenmesi	1500/hafta üzerinde	3000/hafta üzerinde	5000/hafta üzerinde
Virüs/zararlı yazılım tespiti/önlenmesi	300/hafta üzerinde (ortalama)	700/hafta üzerinde (ortalama)	1300/hafta üzerinde (ortalama)
Toplam 8 GBit SAN kapasitesi içinde	4 Gbit Aktif kullanım ortalaması	4 Gbit Aktif kullanım ortalaması	4 Gbit Aktif kullanım ortalaması
Toplam 10 GBit Ethernet kapasitesi içinde	6Gbit Aktif kullanım ortalaması	10 Gbit Aktif kullanım ortalaması	10 Gbit Aktif kullanım ortalaması
WiFi hizmeti	Toplam 62 noktada Tekil SSID Roaming yapısı	Toplam 62 noktada Tekil SSID Roaming yapısı	Toplam 75 noktada Tekil SSID Roaming yapısı

Saski Genel Müdürlüğünün Kullandığı Veri Sistemlerinin İsimleri Ve Sağladığı Faydalar Aşağıda Verilmiştir.

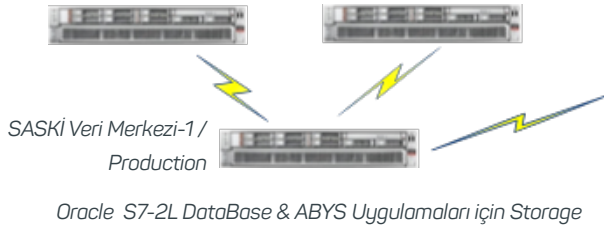
Sunucu Sanallaştırma ve Konsolidasyon-Topolojik Yapı



Yeni Veritabanı Mimarisi Oracle Data Guard



Oracle S7-2 DataBase & ABYS Uygulama Sunucuları



Oracle S7-2L DataBase &
ABYS Uygulamaları için
Storage ve Uygulama Sunucusu

DEVAM EDEN BİLGİ İŞLEM PROJELERİ

2018 yılı sonuna kadar tüm pop noktalarının kule dikim işleri tamamlanıp, tüm ilçe şube müdürlüklerine ve SASKİ 'ye bağlı tüm depolara ulaşması ve 2023 yılında ise tüm depolarımızın %95 ini kendi ağımıza almayı planlamaktayız. Kablosuz Haberleşme Projesinin yapmamızın nedenleri aşağıda belirtilmiştir.

- ✓ Kuruma bağlı birimlerin yerlerinin, dağlık alanlarda olmasından dolayı internet servis sağlayıcılarının alt yapısının olmaması
- ✓ İnternet servis sağlayıcılarının veri hızına göre yüksek maliyetlere sahip olması,
- ✓ İnternet servis sağlayıcılarının sağladığı veri hızından daha fazla veri hızının elde edilmesi,
- ✓ Afet durumlarında kendi ağıımız üzerinden iletişimin devamlılığının sağlanması.



Sistem Ve Network Şube Müdürlüğünün Sanallaştırma Platformları Konsolidasyonu ve Bulut Mimariye Taşınması ile Kullanıcı Masaüstü ve Uygulama Sanallaştırma Projeleriyle ilgili çalışmalarımız da devam etmektedir.

Kurumumuzda sunucu sanallaştırma ve pekiştirme yapısının getirdiği yararlar aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Veri merkezi için gerekli olan altyapı ihtiyacını azaltma (enerji, soğutma, alan, yedekleme, ağ geçiş bağlantı noktaları, KVM bağlantı noktaları).
- ✓ Sunucular tek bir merkezden yönetilebildiği için yönetimsel ek yükü azaltma.
- ✓ Yeni sunucuları kolayca mevcut ortama ekleme kabiliyeti. Yeni bir fiziksel sunucuyu eklemek günler hatta haftalar sürerken, sanallaştırma teknolojileri ile yeni bir sanal sunucu oluşturmak sadece birkaç dakika alabilmektedir.
- ✓ Sanal sunucuların donanım bağımsızlığı. Diğer bir ifade ile, sanal sunucular donanım bağımsız herhangi bir sunucu üzerinde çalışabilmesi.
- ✓ Konsolidasyon sayesinde daha "çevreci" bir veri merkezi ve sunucu ortamı oluşturulabilmesi.
- ✓ Fiziksel sunucu sayısını azaltma



2015 yılında kablosuz yapıda tamamlanan çalışmalar



2018 sonu ön görülen çalışma

YAZILIM VE CBS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yazılım ve CBS Şube Müdürlüğü kurumumuzun tüm yazılım altyapısı ile ilgilenmekte, vatandaşla yönelik olarak abone, tahakkuk, tahsilat bilgilerinin entegrasyonunu sağlamaktadır.

Aynı zamanda kurum dışı ve kurum içi olmak üzere kuru-

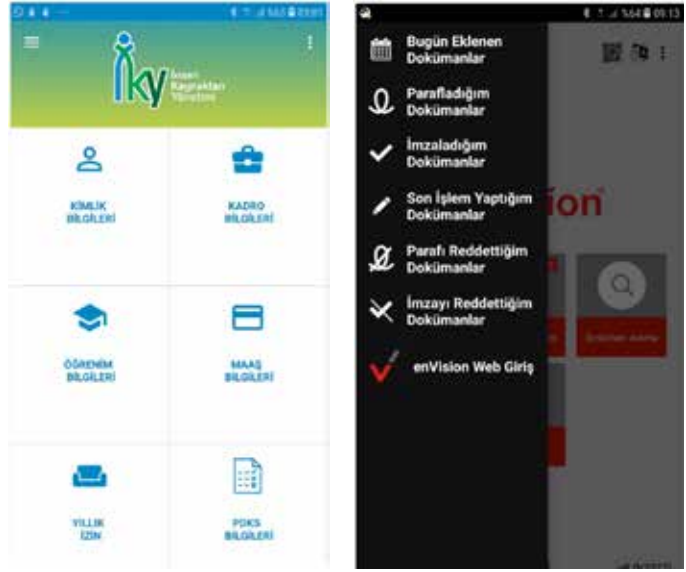
mumuza dair yapılan tüm çalışmaların otomasyonlarının oluşturulmasını sağlamakla görevlidir. Mevcut yazılımların güncellenmesi ve ihtiyaç duyulan yazılım işlemleri gerçekleştirilmektedir.

YAZILIM ÇALIŞMALARI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın talebi doğrultusunda, Kurum personellerimize yönelik olarak iOS ve Android işletim sistemli cihazlar için geliştirdiğimiz SASKİ Mobil İnsan Kaynakları Uygulaması her iki platformda da kullanıma sunuldu. Bu sayede personelimiz sahip olduğu mobil cihazı üzerinden SASKİ kullanıcı adı ve şifresini kullanarak;

- Kimlik Bilgileri,
 - Kadro Bilgileri,
 - Öğrenim Bilgileri,
 - Maaş Bilgileri,
 - Yıllık İzin,
 - PDKS (Personel Devam Takip Sistemi) Bilgileri,
 - Aile Bilgileri,
 - İzin Hakları,
 - İnsan Kaynakları E-Posta,
 - Zimmet Bilgisi,
 - ADÖS Öneri,
- Bildirimler hizmetlerine tek bir uygulama üzerinden hızlı bir şekilde ulaşabilmektedir

Kurumumuz tarafından kullanılan EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) yazılımının mobil sürümü kullanıma sunuldu. Bu sayede, Kurum genelinde yapılan resmi yazışmaların personel tarafından kolayca görüntülenerek, imza ve sevk süreçlerinin hızlanması sağlandı. Ve yine EBYS çalışmaları kapsamında, PTT ile KEP (kayıtlı e-posta) entegrasyonu yapıldı. Bu sayede, diğer kurum/kuruluşlar ile yapılan dış yazışmalar elektronik ortama taşınarak, kâğıt tüketimin önüne geçildiği gibi zamandan da tasarruf sağlanması yönünde gerekli çalışmalar tamamlandı. Uzun yıllardır kullanılan bazı sunucular-



daki uygulama yazılımları (BİM-Destek, DES-Destek, ...) yazılımsal olarak tekrar gözden geçirilerek Sistem ve Network Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılan çalışma neticesinde güncel bir sunucu üzerine taşındı.

Bu sayede, 6 adet sunucu boşa çıkarılarak sistem ve kaynak kullanımı açısında tasarrufa sağlandı. Bu kapsamda çalışmalar devam etmekle birlikte sonuç olarak 10 adet sunucunun boşa çıkarılması hedeflenmektedir.

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ÇALIŞMALARI

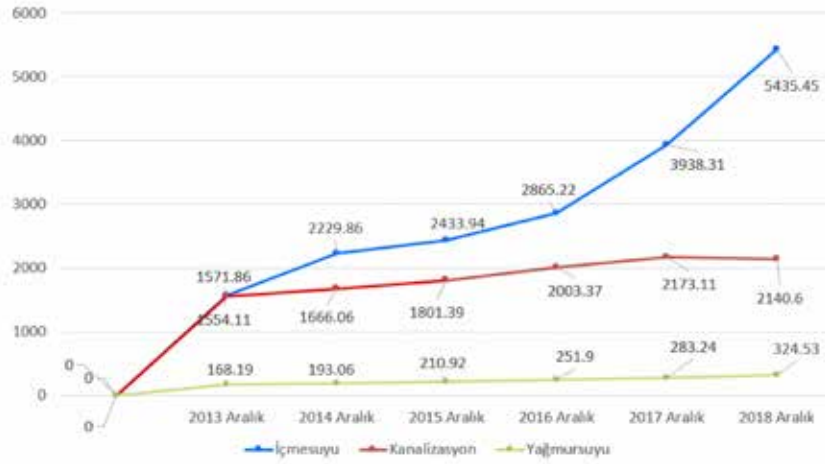
CBS çalışmaları ile birlikte, abonelerimize hizmet ulaştırmak için kullanılan altyapı envanterlerimizin konumsal olarak izlenip takip edilmesi sağlanmaktadır. Altyapı konumları dışında, Abonelerimizin konumsal verilerinin toplanması çalışmaları da devam etmektedir.

İlgili çalışma tamamlandığında, hangi abonenin hangi altyapı bileşeninden faydalandığı konumsal olarak tespit edilebilecektir.

Yıl boyunca altyapı hatlarına ait konumsal verilerin CBS veritabanına aktarılma çalışmaları devam etmiştir.

YILLARA GÖRE CBS HAT VERİ GİRİŞLERİ / KM

Yıllar	İçmesuyu	Kanalizasyon	Yağmursuyu
2015	201,73	124,94	17,87
2016	422,14	154,05	37,48
2017	1082,31	217,67	38,84
2018	1497,06	94,47	41,29



2018 yılında, CBS üzerindeki verilerin iyileştirilmesi çalışmaları devam etmiştir.

Veri girişleri, tüm ilçe şube müdürlüklerinin katılımları ile hızlı bir şekilde devam etmektedir. Özellikle kırsal yerleşim bölgelerindeki altyapı envanterlerinin CBS ortamına aktarılması hız kazanmıştır.

İhale kapsamında yenilenen altyapı verileri, yüklenici firmalardan CBS ortamında teslim alınmaya devam edilmektedir.

Bu sayede il genelinde yapılan tüm altyapı verilerinin hızlı ve güncel bir şekilde CBS veritabanına aktarılması sağlanmıştır.

CBS MOBİL UYGULAMALAR

SASKİ CBS mobil uygulamaları aktif bir şekilde kullanılmaya devam etmiştir. Uygulamalar yeni sunucuya taşınmış, kullanım alanlarına göre sınıflandırılmalar yapılarak daha düzenli bir yapıya geçilmiştir.

Çevre Koruma Dairesi Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen, kaynak noktalarının numunelerinin toplan-

ması ve analizi çalışmaları kapsamında, sahadan mobil ortamda konumsal verilerin toplanması için online ve offline çalışabilen uygulamalar geliştirilmiştir. İlgili kaynak noktalarının konumsal bilgilerinin yanı sıra sözel bilgileri ve fotoğrafları toplanmaya devam edilmektedir.



GNSS UYUMLU TABLETLER İLE ABONE KONUMLARININ TOPLANMASI

Abone yönetimi bilgi sistemimizde kayıtlı abonelerin, konumsal verilerinin toplatılması çalışması kapsamında. SASKİ bünyesindeki GNSS (Global Navigation Satellite System) ile entegre çalışabilen, 2 adet endüstriyel tablet temin edil-

miştir. GNSS uyumlu tablet ile üzerine yüklenen okuma yazılımı ile sahadan abonelere ait dış kapı bilgileri toplanarak, kontrollü bir şekilde CBS veritabanına ve ABYS'ne aktarılmaktadır.



Fatura okumalarının ilgili tabletler üzerinde yapılması ile birlikte, okuma esnasında abonelerin hassas konum bilgileri de toplanmaya başlanmıştır. Öncelik numarataj verilerinin yetersiz olduğu ilçelere verilmek sureti ile fatura okuma

ekipleri ile gerekli okuma planlamaları yapılmıştır. 2018 Nisan ayında başlayan okuma çalışmalarında yılsonu itibarı ile yaklaşık 20.000 abonenin konumsal verisi toplanmıştır.

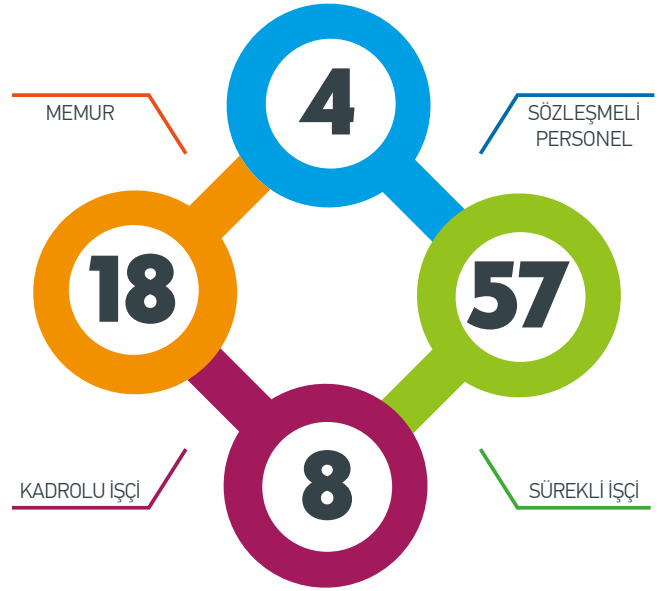




ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Havza Koruma, Deşarj Kontrol ve Ruhsat, İçmesuyu Arıtmalar ve Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüklerini bünyesinde bulundurmaktadır. 2018 yılı itibarıyla toplam 87 adet personel görev yapmaktadır. Günümüzde sanayileşme ve hızlı nüfus artışının bir sonucu olarak sahip olduğumuz su kaynakları ve havzalarının kirlenmesini önlemek ve sürdürülebilir şekilde kullanılmasına yönelik olarak gerekli tedbirleri yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde almaktadır.

Yüzeysel ve yeraltı su kaynaklarının korunması için evsel, endüstriyel ve tarımsal atıkların su kaynaklarını kirlenmesini önlemek amacıyla gerekli tedbirler alınarak, denetimler titizlikle yapılmaktadır.



Sanayi tesisleri, GSM'ler, Lokanta/Kafeterya vb. müesseselerin atıklarından numuneler alınmış ve incelemeler yapılarak su kirliliğine ve çevre kirliliğine neden olacak durumlar varsa önlemler alınması veya gerekli tesislerini kurulması konusunda müesseselere gerekli iş ve işlemler yapılmaktadır.

İl genelinde konut, işyeri, sanayi, kamu kurumu vb. içme ve kullanma suyu kullanılan her yere temiz ve insan sağlığına uygun içme suyu ulaşması için İçmesuyu arıtma tesisleri sürekli kontrol altında tutulmaktadır.

Su kaynaklarının korunması ve su kirliliğinin önüne geçilmesi amacıyla 2018 yılı içinde 143 denetim çalışması yapılmış olup, derelerin temizlikleri gerçekleştirilmiş ve su kaynaklarından numune alınarak su kalitesi sürekli olarak izlenmiştir.

Bölgemizin en önemli su kaynağı olan Sapanca Gölü, Sapanca Gölü'nü besleyen dereler, İçmesuyu temin edilen kaynaklar ve sondajlardan su kalitesinin korunması amacıyla sürekli numune alınıp kontrolleri yapılmıştır. Ayrıca gölün çevresinin temiz tutulması için gerekli temizlik faaliyetleri sürekli yapılmaktadır.



HAVZA KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Su kaynaklarının korunması ve su kirliliğinin önüne geçilmesi amacıyla 2018 yılı içinde; **143 adet** denetim çalışması yapılmıştır.

Sapanca Gölünde 10 ayrı istasyondan (noktadan) farklı derinliklerden (yılda toplamda 100 adet su, 20 sediment (dip çamuru) numunesi) ve Sapanca Gölü'nü besleyen 11 ayrı dereden (her ay) düzenli numune alınarak (yılda toplamda 132 adet su numunesi) toplam 252 numune alınarak su kalitesi sürekli olarak izlenmiştir.

Ayrıca; İçmesuyu temin edilen 15 ayrı kaynak ve 16 ayrı sondajdan 3 ayda bir olmak üzere toplamda 124 adet su numunesi alınarak su kalitesi sürekli olarak izlenmiştir.

İçmesuyu kaynakları tespit çalışmasında; içmesuyu elde edilen veya elde edilmesi planlanan 132 kaynak/

kaptaj / sondajın koordinatları belirlenerek CBS sistemine işlenmiş, debi ölçümleri yapılmış olup; toplamda 244 numune alınarak bu kaynaklarında izlenmesine başlanmıştır.

Havzalarda bulunan endüstri tesislerinden yılda toplam 14 adet atıksu numunesi alınarak denetimleri yapılmıştır.

Rutin çalışmaların yanında birimimize intikal eden talep/şikayetler üzerine 100 adet su/atıksu numunesi alınarak talep/şikayet izlemesi yapılmıştır.

Bölgenin en önemli su kaynağı olan Sapanca gölünün su kalitesinin korunması amacıyla sürekli numune alınıp gerekli kontroller yapılmaktadır. Ayrıca gölün çevresinin temiz tutulması için gerekli temizlik faaliyetleri sürekli yapılmaktadır.

FAALİYETLER

YAPILAN DENETİM / TEMİZLİK / NUMUNE BİLGİLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Denetim	137	123	143
Yapılan Temizlik (Dere, çevre vb.)	-	4	4
Alınan Numune	568	711	734

DERE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Sapanca Gölünü besleyen derelerden İstanbul dere'de yılın farklı dönemlerinde 2, Keçideresi ve Sarp Deresinde birer temizlik çalışması olmak üzere 2018 yılı içerisinde 4 ayrı dere temizliği çalışması yapılmıştır.





DEŞARJ KONTROL VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

ENDÜSTRİYEL ATIKSU DENETİMLERİYLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

2560 İSKİ Kanunu, 2872 Çevre Kanunu ve 2464 Belediye Gelirleri Kanunu'na dayanarak hazırlanan **"SASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği"** çerçevesinde Sakarya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan sanayi tesislerinin atıksu denetim çalışmaları Şube Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Bu denetlemeler esnasında;

✓ Sanayi tesislerinden atıksu debisi ve kirleticilik katsayılarına göre (haftalık, aylık, yıllık) atıksu numuneleri alınmakta ve SASKİ Su ve Atıksu Kontrol Laboratuvarında analiz edilmektedir.

✓ Atıksu analizleri sonucuna göre atıksu deşarjı "SASKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği" standartlarını sağlamayan tesislere "Özel Arıtma Gerektiren Atıksuları Arıtma Bedeli" (AAB) uygulanmaktadır.

✓ Endüstriyel nitelikli atıksuyu oluşturan ve SASKİ AKDY deşarj limitlerini sağlamayan işletmelerden arıtma/ön arıtma tesisi yapılması istenerek atıksu arıtma tesisi projelerinin onayları yapılmaktadır.

✓ Yeni üretime başlayan ya da başlayacak işlet-

melere atıksu denetimleri yapılarak uygun görülenlere Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat Görüşü verilmektedir.

✓ Ayrıca lokanta, kafeterya ve yemek üretim tesislerinden kaynaklanan kanalizasyon tıkanıklıklarını önlemek amacıyla yağ tutucu üniteleri yaptırılmaktadır.

✓ Firmalardan gelen talepler doğrultusunda atıksularını alıcı ortama deşarj eden sanayi tesislerinden atıksu numuneleri alınarak Su ve Atıksu Kontrol Laboratuvarına analize gönderilmektedir.

✓ Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından firmalardan talep edilen SASKİ görüşü ve kanal bağlantı görüşleri verilmektedir.

✓ 185, BİMER ve dilekçeler ile yapılan şikâyet başvurularına denetimler yapılarak mevzuatımız çerçevesinde gerekli önlemler aldırılmaktadır.

✓ Kanalizasyon sistemi ve atıksu arıtma tesisleri açısından risk teşkil eden işletmelere gece denetimleri düzenlenerek gerektiğinde atıksu numuneleri alınmaktadır.



FAALİYETLER

DEŞARJ KONTROL VE RUHSAT FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı	34 Adet	50 Adet	44 Adet
Gayri Sihhi Müessese Ruhsat Görüşleri	74 Adet	74 adet	135 Adet
Özel Arıtma Gerekli Atıksuları Arıtma Bedeli (AAB)	1.797.692,90 TL	973.681,13 TL	353.789,19 TL
Atıksu Arıtma Tesisi Proje Onayı	4 Adet	7 Adet	4 Adet
Numune Alımı	418 Adet	413 Adet	383 Adet
Şikâyet	6 Adet	23 Adet	12 Adet
Çevre İzni	11 Adet	29 Adet	40 Adet



İşletme Denetimleri



İşletmelerde Gece Denetimi ve Numune Alımı

İÇMESUYU ARITMALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kuruluş amacı, sorumluluk sahası içerisinde konut, işyeri ve sanayinin içme ve kullanma suyu ihtiyacının karşılanması bu ihtiyacın karşılanması için gerekli içmesuyu arıtma tesislerinin işletilmesidir. Ayrıca üretilen suyun mevzuat ölçeğinde uygunluğunun tespiti

ve kalitesinin sürekli takip edilmesi de şube müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluğundadır. Bu kapsamda arıtma tesislerinin kapasite bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2018 Yılında

Bu tesislerden

85.553.687 (m³/yıl)

su arıtım işlemi

gerçekleştirilmiştir.

İÇMESUYU ARITMA TESİSİ BİLGİLERİ (m³/yıl)

Tesis Adı	Kapasite	Miktarı
Merkez (Hızırilyas)	113.529.600	73.003.281
Şerbetpınarı	10.512.000	5.208.124
Kanlıçay	1.314.000	730.080
Sapanca (Hacımercan)	5.606.400	0
Karapürçek (Merkez)	2.803.200	1.073.272
Hendek (Yeşilyurt)	2.803.200	1.298.326
Sapanca (Muradiye)	5.606.400	1.864.250
Sapanca (Kurtköy)	2.803.200	605.254
Şeyhvarmaz	350.400	332.300
Memnuniye	1.314.000	488.400
Uludere	2.628.000	950.400
Toplam	149.270.400	85.553.687

ATIKSU ARITMALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğünün yaptığı çalışmalar çerçevesinde konutlardan kaynaklı atıksuların ve ön arıtma şartı getirilen endüstriyel tesislerden kaynaklı atıksuların arıtılması ile temel ihtiyaç kaynağı olan suyun fiziksel, kimyasal, bakteriyolojik ve ekolojik özelliklerini değiştirmeyecek hale getirilmesi sağlanarak su kaynakları korunmakta ve doğal yaşamın zarar görmesi engellenmektedir.

Sakarya İlinin su ihtiyacını karşılayan Sapanca Gölünün su seviyesi özellikle yaz aylarında kritik seviyelere gerilemektedir. Bu durum ilerleyen yıllarda su sorununun yaşanacağını habercisidir. Bu nedenle çeşitli kullanımlar sonucu atıksu haline dönüşen suyun arıtılarak doğaya zararsız şekilde kazandırılmasının önemi artmaktadır. Bu kapsamda birimimize bağlı olarak faaliyet gösteren Karaman, Akyazı, Hendek, Karasu ve Geyve Atıksu Arıtma Tesislerimiz Sakarya İline bağlı Adapazarı, Arifiye, Sapanca, Erenler, Serdivan, Akyazı, Karapürçek, Hendek, Karasu, Geyve ve Pamukova

İlçelerindeki konutlardan kaynaklı atıksuları arıtarak alıcı ortama deşarj etmektedir.

Sakarya İlinde kanalizasyona bağlı ilçelerin atıksularının tamamı "Atıksu Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğüne" bağlı tesisler tarafından arıtılmaktadır. Kanalizasyon şebekesi tamamlanan ilçelerin atıksularının su arıtma tesisleri inşa edilmektedir. Bu kapsamda Geyve ve Karasu Atıksu Arıtma Tesislerinin inşası tamamlanarak 2016 yılında faaliyete alınmıştır. Kocaali Atıksu Arıtma Tesisleri devreye alınmış ve bir yıl boyunca firma tarafından işletilecektir. Kaynarca, Kocaali ve Taraklı ilçelerinin atıksularının arıtılması amacıyla bölgelere yapılacak arıtma tesislerinin altyapı çalışmaları devam etmektedir.

Arıtması olmayan bazı firmalar ile imzalanan protokoller sayesinde 32.329 m³ atıksu arıtılmış olup çevre kirlenmesinin önlenmesine ve çevrenin korunmasına yardımcı olunmuştur.





ARITILAN ATIKSU MİKTARLARI

- 🕒 Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarı **4.911.000 m³/yıl**
- 🕒 Hendek Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarı **5.082.075 m³/yıl**
- 🕒 Karaman Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarı **30.351.538 m³/yıl**
- 🕒 Karasu Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarları **4.629.448 m³/yıl**
- 🕒 Geyve Atıksu Arıtma Tesisi arıtılan atıksu miktarları **3.925.113 m³/yıl**

Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüğü tesislerinde toplam arıtılan atıksu miktarı **48.899.174 m³/yıl'dir.**



ATIKSU ARITMA TESİSLERİNDEN ÇIKARILAN KUM MİKTARTARLARI

- 🕒 Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi çıkarılan kum miktarı **48 m³/yıl**
- 🕒 Hendek Atıksu Arıtma Tesisi çıkarılan kum miktarı **48 m³/yıl**
- 🕒 Karaman Atıksu Arıtma Tesisi çıkarılan kum miktarı **200 m³/yıl**
- 🕒 Karasu Atıksu Arıtma Tesisi çıkan kum miktarı **20 m³/yıl**
- 🕒 Geyve Atıksu Arıtma Tesisi çıkan kum miktarı **20 m³/yıl**

Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüğü Tesislerinde Toplam Çıkarılan Kum Miktarı **336 m³/yıl'dir.**



SUSUZLAŞTIRILARAK DEPOLAMA ALANINA GÖNDERİLEN ÇAMUR MİKTARI

- ⌚ Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **1.950 ton/yıl**
- ⌚ Hendek Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **3.025 ton/yıl**
- ⌚ Karaman Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **31.025 ton/yıl**
- ⌚ Karasu Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **1.924ton/yıl**
- ⌚ Geyve Atıksu Arıtma Tesisi susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen çamur miktarı **2.445 ton/yıl**

Atıksu Arıtmalar Şube Müdürlüğü tesislerinde 2018 yılında susuzlaştırılarak depolama alanına gönderilen toplam çamur miktarı 40.369 ton/yıl'dır.



ATIKSULARIN DEŞARJ YERLERİ

- ⌚ Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi Karacasu Deresi'ne
- ⌚ Hendek Atıksu Arıtma Tesisi Dilsiz Deresi'ne
- ⌚ Geyve Atıksu Arıtma Tesisi Sakarya Nehri'ne
- ⌚ Karasu Atıksu Arıtma Tesisi Sakarya Nehri'ne
- ⌚ Karaman Atıksu Arıtma Tesisi Çark Deresi'ne arıtılmış atıksuları deşarj etmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı; Satın Alma ve Ayniyat, İHALE, İdari İşler ve Makine İkmal Şube Müdürlüklerini bünyesinde bulundurmaktadır. 2018 yılı itibariyle toplam 82 personel görev yapmaktadır.



Kurumun sahip olduğu ve kiraladığı tüm araç parkının yönetimi, araçların her an hizmete hazır halde olması için gerekli önlem, bakım, onarım ve tedarik çalışmalarıyla yakıt ikmalleri, Teknik Servis Hizmetleri, temizlik hizmetleri, haberleşme hizmetleri ve organizasyonları yapılmaktadır. Satınalma, ayniyat işlemleri, tüm taşı-

İDARI İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SASKİ Genel Müdürlüğü ve Bağlı birimlerinin teknik servis hizmetleri, büro ve ofis bakım, düzenleme, iç ve dış temizliklerinin periyodik olarak yapılmasını sağlar. Ayrıca haberleşme hizmetleri kapsamında birimlerin kurum içi ve dışı haberleşme ihtiyaçlarının karşılanması amacı ile kullanılacak olan hattı en uygun koşullarda temin ederek birimlerin hizmetine sunmaktadır.



nırların sayım ve stok kontrolleri, alınan malzemelerin muayene kabulleri vb. işlemlerin takibini yapmaktadır. 4734 Sayılı Kanun kapsamında Kurumun tüm ihale işlemleri de Daire Başkanlığına bağlı İhale İşleri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Organizasyonlarda salon temini, salon düzeninin sağlanması, görevli personellerin istihdamı, ödeme işlemlerinin takibini vb. işlerin eksiksiz yürütülmesini koordine etmektedir. Verdiği kaliteli hizmetler sayesinde kurumun geleceğinin, planlamasına katkı sağlamaktadır.

HABERLEŞME HİZMETLERİ

İdari İşler Şube Müdürlüğü olarak hazırlamış olduğumuz haberleşme yönergesine göre haberleşme hizmeti sunan şirketlerle sözleşme yapılarak hizmetin alınması sağlanmıştır.

Kurumsal ses hatları, data hatları ve endüstriyel M2M hatları temini, yedeklenmesi ve tarife paket işlemleri takibi ve piyasaya göre daha düşük maliyetle satın alınması hizmeti 2018 yılı içinde de devam ettirilmiştir. Bu hatlar sayesinde personeller iç ve dış ortamla iletişimi, scada takibi, araç takip ve su fatura terminalleri vb. sistemlerde iletişim hizmetinin sağlanmasına katkıda bulunarak hizmet kalitesi ve teknolojisine katkıda bulunulmuştur.

Ayrıca İdari İşler Şube Müdürlüğü olarak iletişim ve ısınma giderleri takibi ödeme işlemlerinin yapılması ve tüketim sarfiyatlarının takibi yapılmaktadır.



SPOR TURNUVALARI

2018 yılında Kurum içinde Tekli ve çiftli masa tenisi ve voleybol turnuvaları etkinliği düzenlenmiştir. Bu spor organizasyonlarını personellerimiz özel bir ilgiyle takip etmiş ve katılım sağlamıştır. Bu organizasyonlar ile birlikte personeller arasında; Spor-sağlık, dostluk, aidiyet bilinci, kurum kültürü ve ekip çalışması gibi kazanımların sağlanması amaçlanmıştır.

TEKNİK SERVİS

İdari İşler Şube Müdürlüğü'ne bağlı teknik servis aracılığı ile idari bina ve bağlı birimlerinin rutin olarak yapılan teknik bakım onarımlar günlük haftalık ve aylık olarak devam etmiştir.

2018 İdari Bina ve bağlı tüm birimlerinde enerji tasarrufuna gidilmesi planlanmış ve bu kapsamda teknik personelimizce kendi imkânlarımızla eski lambalar sökülerek yerine elektronik led lambalar takılmıştır. Bu kapsamda bütün odaların tavanı armatür gelen yerlerde boya ve badana işleri de yapılmıştır.

Aydınlatma da elektrik sarfiyatının yaklaşık % 40 azaltılması hedeflenerek enerji tasarrufu sağlanmıştır.

2018 yılı içinde 320 adet elektrik arızası giderilmiştir. Oda elektrik tesisatı, priz, ara kablo bağlantıları, kablo kanalı bakımı ve yenilenmesi, sigorta pano ve sigorta role bakım onarım ve değişimi, elektrik aydınlatma ve projektör değişimi gibi işlere müdahale edilerek daha iyi hizmet verilmesine katkıda bulunulmuştur.

2018 yılı içinde 330 adet arıza, bakım ve onarım işlerine müdahale edilerek daha iyi hizmet verilmesine katkı sağlanmıştır. Kapı, kapı kolu, menteşe ve kilit değişimleri pencere, zemin döşeme ve otomatik kapı sistemleri bakımı takibi, büro malzemeleri, koltuk, sandalye ve masa bakım onarım ve yenileme işleri takibi, oda düzenlenmesi ve boya badana uygulamaları, klima ve kombi bakım hizmetleri bakımı işlerinin takibi gibi işlemler yapılarak kamu hizmetinin daha sağlıklı ortamlarda yapılmasına katkı sağlanmıştır.



TEMİZLİK İŞLERİ

İdari İşler Şube Müdürlüğü olarak temizlik hizmetleri, İdari Bina ve bağlı Birimlerinde rutin olarak günlük, haftalık ve aylık olarak devam etmiştir. 2018 yılı içinde temizlik hizmetleri günlük oda, zemin, wc, lavabo, pencere iç dış cam temizliği, hizmet binaları ve çevrelerinde rutin olarak yapılmıştır. Ayrıca şube müdürlüğümüzce her yıl temizlik sarf malzemesi alımı ihalesi yapılarak temizlik hizmetlerinde kullanılması

sağlanmıştır. Oda düzenleme, boya badana işleri ve klima bakım işlemleri sonrası temizlik işleri yapılmıştır. Ayrıca oda düzenlenmesi işlemlerinde taşıma, idari bina ve teknik birimlerdeki mescit ve protokol halı yenilenmesi, temizliği ve bakımı, su sebili temizliği ve su temini, ofis yenilenmesi, depo- arşiv düzenlenmesi ve temizliği gibi işler temizlik hizmetlerimiz ile birlikte sağlanmaktadır.

SERVİS HİZMETLERİ

İdari İşler Şube Müdürlüğüne bağlı olarak çalışan servis hizmetleri İdari Bina'da özel kalem ve personel çay ocağı, Teknik Birimler Daire başkanlığı ve iki personel çay ocağı ile karşılanmaktadır. Sıcak ve soğuk

içecek hizmeti sunan servis hizmetlerimiz hijyenik ve tecrübeli personelleri ile kaliteli hizmet sunmak için çalışmaktadır.

İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İhale Şube Müdürlüğü 4734 Sayılı Kamu İhale Kanuna ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanununa, yönetmelik ve tebliğlere göre ihale yapmaktadır. SASKİ Genel Müdürlüğü İhaleleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre ilgili harcama biriminin bütçesini kullanarak gerçekleştirilmektedir.

İhaleyi talep eden birim tarafından hazırlanan şartnameye göre yapılan piyasa fiyat araştırmasına istinaden yaklaşık maliyetleri tespit edilir. Piyasa maliyetleri belirlendikten sonra ihale işlem dosyaları hazırlanıp kamuoyuna sunulmaktadır.



YAPILAN İHALELER

İhale Bilgisi	2018
Mal Alımı İhalesi	53
Yapım İşi İhalesi	28
Hizmet Alımı İhalesi	23
Sonuçlanan İhalelerin Toplam Yaklaşık Maliyeti	201.532.258,26
Sonuçlanan Toplam İhale Maliyeti	152.364.330,90
Ortalama Kırım Oranı	%24,4

MAKİNE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET ALANLARIMIZ

- ✓ Bakım Onarım Atölyesi (Kademe)
- ✓ İş Makinaları Sevk ve İdaresi (özellikleri olan ve birimlerde ortak kullanımları olan araçların) yönetilmesi
- ✓ Araç Kiralama (Kurumumuzun ihtiyacı olan hizmet araçları ve iş makinalarını kiralanması)
- ✓ Akaryakıt Alımı
- ✓ Birimlerin Hizmet Araç İhtiyacı Hizmeti (Havuz Araçları)

ATÖLYE HİZMET ALANLARIMIZ

Kademe birimimiz Kurum Araçların bakım onarım hizmetlerini üstlenmiş olup her türlü arızanın tamirinde, gerek kendi atölyemizde gerek piyasadan yardım alarak araçların devamlı hizmette kalmasını sağlamaktayız.

Kademe Birimimizde 1 Kademe Amiri (Mekatronik Mühendisi), 2 motor ustası, 1 elektrik ustası, 1 şoför olmak üzere 5 personelimiz bulunmaktadır.

- ✓ Araç parkımız marka olarak çeşitlilik arz etmesinden dolayı piyasada çeşitli firmalar ile çalışılmaktadır.
- ✓ Üst yapılı olan araçlarımızın bakımları birkaç araç hariç bu işe haiz üst yapı firmalarına yaptırılmaktadır.
- ✓ Araç parkımızdaki araçlar ekonomik ömrünün üstünde olması nedeniyle periyodik bakımlar atölyemizde yapılmaktadır. (Haftalık ortalama kademeye giriş yapan araç sayısı 6'dır)
- ✓ Araç bakım onarımlar arızaların çeşitlerine göre ilgili firmalar ile doğrudan temin yolu ile gerçekleştirilmiştir.

ARAÇLARIN DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE DAĞILIMI

Birim Adı	Kiralık Araç	Kurum Aracı	Toplam Araç
Üst Yönetim	15	-	15
Abone İşleri	51	-	51
Bilgi İşlem	3	-	3
Çevre Koruma	19	5	24
Destek Hizmetleri	38	28	66
İlçe İşletmeler	141	21	162
İnsan Kaynakları ve Eğitim	-	-	-
Planlama ve Yatırım	4	-	4
Strateji Geliştirme	-	-	-
Su ve Kanal İşletme	70	13	83
Toplam	341	67	408



RESMİ ARAÇLARIN BAKIM ONARIM GİDERLERİ

İşlem Adı	2016	2017	2018
Yıllık Toplam Masraf	1.734.725,00	1.479.039,00	1.437.959,00
Araç Sayısı	71,00	68,00	67,00
Araç Başına Ortalama Maliyet	24.432,75	21.750,57	21.462,07

ARAÇ PARKI

SASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde bulunan araç sayıları birimler bazında aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2018 Yılında

67 adet Resmi,

341 adet Kiralık araç olmak üzere

toplam 408 adet araçla hizmet verilmiştir.

AKARYAKIT İKMAL İŞLEMLERİ

Kurum araçları akaryakıt ihtiyaçlarını; kurum seyyar akaryakıt aracı vasıtasıyla sahadaki araç ve iş makinelerine akaryakıt nakli yapılarak karşılanmaktadır. Makine İkmal Şube Müdürlüğü olarak Saski Teknik Birimler, Sapanca Şube Müdürlüğü, Ferizli Şube Müdürlüğü, Geyve Şube Müdürlüğü, Hendek Şube Müdür-

lüğü, Pamukova İşletme Şefliği, Taraklı İşletme Şefliği, Kaynarca İşletme Şefliği'nin araçlarının akaryakıt ihtiyacı ise Mepmobil (Seyyar Akaryakıt İstasyonu) istasyonları kurularak giderilmiştir. Sistem merkezden dijital ortamda takip edilmektedir.



SATIN ALMA VE AYNİYAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğü yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre kurumdaki satın alma işlemlerini yürütmektedir. Birimlerden gelen satın alma taleplerini değerlendirerek talepleri istenilen zamanda, istenilen miktar ve nitelikte tedarik etmektedir.

Ayrım gözetmeden, adil rekabet ortamını sağlayarak, kolay anlaşılabilir ve ayrımcılık içermeyen teknik

şartnameler hazırlanarak ihale ilanını tüm potansiyel iştirakçilere ulaşacak şekilde ilan etmektedir.

Objektif değerlendirme kriterlerini kullanma ve kayıtları düzgün, anlaşılabilir ve yeterli şekilde tutma gibi temel satın alma kurallarına uyarak, satın alma faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen tüm yazışmalar, raporlar, faturalar ve ilgili diğer harcama belgeleri sağlıklı bir şekilde kayıt altına alınmaktadır.

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ

Hesap Kodu	1.Düzyen Kodu	2.Düzyen Kodu	Dayanıklı Taşınırılar	Adet
253			MAKİNE VE CİHAZLAR	
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	
253	02	01	Tarım ve Ormanlık Makineleri ve Aletleri	43
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	97
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	625
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	170
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	577
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	38
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	0
253	03		Cihaz ve Aletler Grubu	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	22
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	62
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	75
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	1
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	487
254			TAŞITLAR GRUBU	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	
254	01	01	Otomobiller	0
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	2
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	26
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	18
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	6
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	
254	02	06	Tekneler	1
254	02	07	Botlar	0

Hesap Kodu	1.Düzye Kodu	2.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Adet
255			DEMİRBAŞLAR GRUBU	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	0
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	210
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	115
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	4
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	10
255	02		Büro Makineleri Grubu	
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	1291
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	529
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	5
255	02	04	Haberleşme Cihazları	1503
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	371
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	2
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	417
255	03		Mobilyalar Grubu	
255	03	01	Büro Mobilyaları	3037
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	55
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	52
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	10
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	
255	07	02	Basılı Yayınlar	0
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	2
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	6
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	4
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	160
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	63
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	1
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	
255	99	01	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	659
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	232

YILLARA GÖRE SATIN ALMA DURUMU

SATIN ALMA SAYISI



HARCAMA KALEMLERİ BAZINDA DOĞRUDAN MAL VE HİZMET ALIMLARI BİLGİLERİ / TL

Birim / Daire Başkanlığı	Malzeme Alımı	Hizmet Alımı
Özel Kalem	113.561,48	1.055.283,50
İnsan Kaynakları ve Eğitim	61.802,00	98.876,50
Strateji Geliştirme	6.200,00	41.856,00
Çevre Koruma ve Kontrol	522.280,68	519.911,39
Bilgi İşlem	260.672,75	498.218,00
Destek Hizmetleri	862.032,83	1.069.934,95
İlçe İşletmeler	278.126,67	602.506,35
Planlama ve Yatırım	14.418,58	1.112.952,90
Su ve Kanal İşletme	941.362,59	2.214.862,24
Toplam	3.090.457,58	7.214.401,83

AYNIYAT İŞLEMLERİ

Yıl içinde rutin olarak ambar sayımları yapılmıştır. Hurda olan demirbaş malzemeler tespit edilmiş, hurdaya ayırma işlemi gerçekleştirilmiş ve Makine Kimya Endüstrisi Kurumuna teslim edilmiştir.

MALZEME DEPOSUNA GİREN VE ÇIKAN MALZEME MİKTARI / ADET

Durum	2016	2017	2018
Ambar Giriş Sayısı	339	253	294
Ambar Çıkış Sayısı	551	2.116	1.948



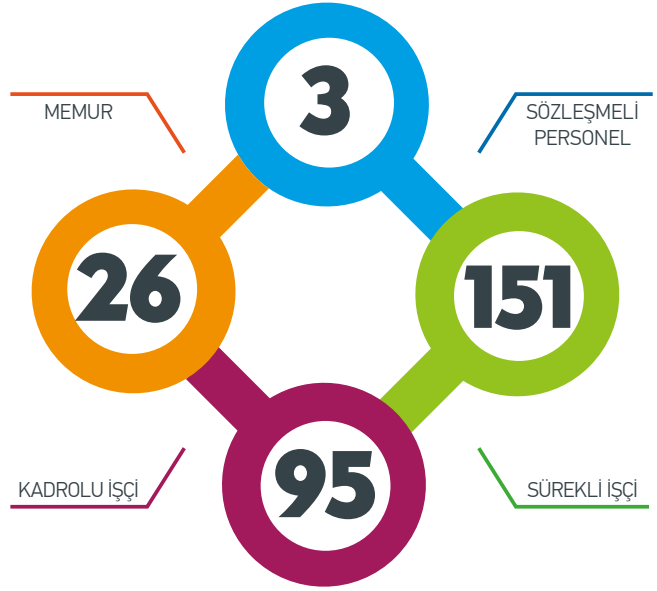
Toplamı 2000m² olan 2 adet kapalı hangar ve 2 adet de açık hangar (2000 m²) aktif ve verimli olarak kullanılmaktadır.

İLÇE İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

6360 sayılı Büyükşehir Kanununun 30.03.2014 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmesiyle birlikte Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı genişletilerek Sakarya İl sınırları olarak belirlenmiştir. Bu kanunun yürürlüğe girmesiyle beraber SASKİ Genel Müdürlüğünün faaliyet alanlarına yeni ilçeler dâhil edilmiş ve kurumumuz Sakarya'nın tamamına hizmet vermeye başlamıştır. Yerinden yönetim anlayışı çerçevesinde; Akyazı-Karapürçek Şube Müdürlüğü, Sapanca Şube Müdürlüğü, Geyve-Taraklı-Pamukova Şube Müdürlüğü, Ferizli-Söğütli-Kaynarca Şube Müdürlüğü, Hendek Şube Müdürlüğü, Karasu-Kocaali Şube Müdürlükleri olmak üzere toplam **12 ilçede 255.133 abonemize 7 gün 24 saat** su ve atıksu hizmeti verilmektedir.

İlçe Şube Müdürlüklerimizde;

- ✓ genel abonelik hizmetleri,
- ✓ içmesuyu temini, iletimi,
- ✓ kanalizasyon, yağmursuyu, arıza bakım faaliyetleri,
- ✓ su şebeke tesislerinin yapımı, bakımı, geliştirilmesi, yenilenmesi,
- ✓ arızaların onarılması,
- ✓ kanal ve vidanjör araçlarıyla kanal açma,
- ✓ abonelerin rabit tıkanıklığının giderilmesi ve fosseptik çekimi hizmetleri sunulmaktadır.



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

	2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE	TOPLAM DÖŞENEN HAT / METRE
 İçmesuyu	242.732	5.025.671
 Kanalizasyon	33.692	1.540.422
 Yağmursuyu	6.837	115.293

İlçe Şube Müdürlükleri'nin öz kaynaklarıyla yapılan imalatlardır.

İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU ŞEBEKE İMALATLARI / Metre (Yapım ve Yenileme)

İlçe Adı	2016	2017	2018
Geyve - Taraklı - Pamukova	39.000	57.546	45.286
Akyazı - Karapürçek	40.998	63.900	42.560
Sapanca	10.473	6.802	11.467
Hendek	59.636	30.100	47.010
Ferizli - Söğütlü - Kaynarca	59.940	83.748	46.142
Karasu - Kocaali	75.030	54.240	50.267
Toplam	285.077	296.336	242.732

İLÇELERE GÖRE KANALİZASYON ŞEBEKE İMALATLARI / Metre (Yapım ve Yenileme)

İlçe Adı	2016	2017	2018
Geyve - Taraklı - Pamukova	4.762	3.562	3.811
Akyazı - Karapürçek	5.554	6.130	4.578
Sapanca	3.363	5.865	4.234
Hendek	5.044	6.487	7.660
Ferizli - Söğütlü - Kaynarca	4.202	4.021	5.495
Karasu - Kocaali	20.246	13.336	7.914
Toplam	43.171	39.401	33.692

İLÇELERE GÖRE YAĞMURSUYU ŞEBEKE İMALATLARI / Metre (Yapım ve Yenileme)

İlçe Adı	2016	2017	2018
Akyazı-Karapürçek	1.288	-	1.250
Sapanca	942	1.026	738
Geyve-Taraklı-Pamukova	5.750	12.599	0
Hendek	976	600	3.900
Karasu-Kocaali	0	0	0
Ferizli-Söğütlü- Kaynarca	1.615	886	949
Toplam	10.571	15.111	6.837

İLÇELERE GÖRE İÇMESUYU DEPOSU BİLGİLERİ

Bölgeler	Depo Sayısı	Hacim m ³
Kaynarca	68	8.475
Akyazı-Karapürçek	91	22.595
Hendek	65	14.975
Ferizli-Söğütlü	35	10.505
Sapanca	21	10.890
Karasu	56	11.980
Kocaali	48	7.725
Geyve	117	11.885
Taraklı	40	2.420
Pamukova	47	8.295
Toplam	588	109.745

İçmesuyu depolarının depo temizlik işlemleri düzenli periyodlarla yapılmaktadır.

Ferizli-Söğütlü-Kaynarca-Hendek-Karasu-Kocaali Şube Müdürlüklerinde **51.625 m³**lük depo temizliği yapılmıştır.



AKYAZI - KARAPÜRÇEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE



İçmesuyu

42.560



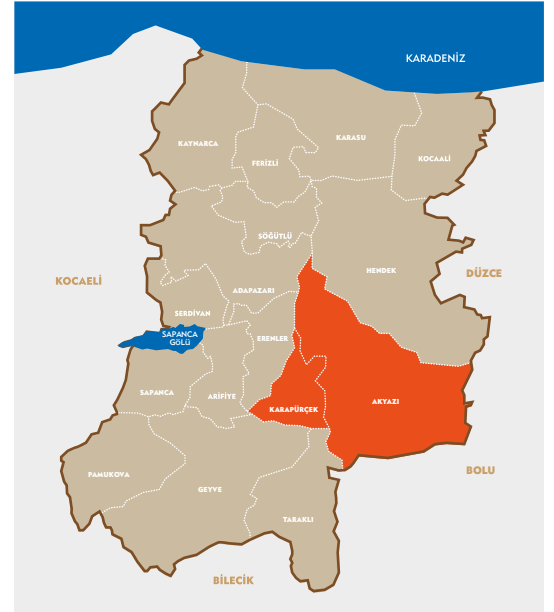
Kanalizasyon

6.682



Yağmursuyu

1.250



TEMEL BİLGİLER

Değer	2016	2017	2018
Nüfus	99.282 kişi	100.665 kişi	102.342 kişi
Abone Sayısı	41.918	43.272	45.895
Yıllık Tahakkuk	11.017.399,00 TL	14.800.285,00 TL	15.496.528,58
Yıllık Tahsilat	11.948.877,00 TL	14.184.752,00 TL	15.290.360,88
Mahalle Sayısı	84 Adet	84 Adet	84 Adet

ARAÇ BİLGİLERİ / 2018

Aracın Cinsi	Adet
Pick-Up	3
Transit ve Kapalı kasa Kamyonet	6
Tek Dingil Kamyon	1
Çift Dingil Kamyon	1
İş Makinası	7
Kanal Aracı	1
Vidanjör	2
Binek Araç	1
Toplam	22

İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2016	2017	2018
İçmesuyu Hattı Uzunluğu (Akyazı-Karapürçek)	844.588 m	908.488 m	951.048
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	178.781 m	184.911 m	228.489
Depo Sayısı	63 Adet	88 Adet	91 Adet
T. Kaynak ve Drenaj Sayısı	47 Adet	47 Adet	47 Adet
Sondaj Sayısı	9 Adet	19 Adet	28 Adet
İçmesuyu Arıtma Tesisi	3 Adet	3 Adet	3 Adet
Atıksu Arıtma Tesisi	1 Adet	1 Adet	1 Adet

KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Akyazı İlçesine Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	7.589 m	6.130 m	4.578 m
Karapürçek İlçesine Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	147 m	-	-
Akyazı İlçesine Döşenen yağmursuyu Şebeke Uzunluğu	1.128	-	1.200
Bulunan Parsel ve Muayene Baca Kapağı Sayısı (Asfalt Altında Kalan)	276 Ad	497 Adet	450 Adet
Sfero Kapak ve Çember İle Değişimi Yapılan Muayene Bacası Kapağı ve Çember Sayısı	115 Adet	214 Adet	271 Adet
Alçaltma Yükseltme İşi Yapılan Muayene ve Parsel Baca Sayısı	261 Adet	497 Adet	554 Adet
1x1m Ebadında Prekast Kapağa dönüştürülen Parsel Bacası Sayısı	9 Adet	163 Adet	120 Adet
Yapılan Yağmursuyu Izgara Bacası Sayısı	14 Adet	0	45 Adet
Sfero Döküm Izgara İle Değişimi Yapılan Yağmursuyu Izgara Sayısı	5 Adet	0	0
Giderilen Kanalizasyon Arızası	100 Adet	173 Adet	254 Adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil Sayısı	130 Adet	400 Adet	231 Adet
Vidanjör Çalışması	7.088 Adet	9.714 Adet	9.048 Adet
Kanal Aracı Çalışması	1.201 Adet	2.032 Adet	1.194 Adet

ARIZA GİDERME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016		2017		2018	
	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün
İçmesuyu	5.724	0.65	8.330	0.95	8.275	0.93
Kanal Aracı	1.201	0.14	2.353	0,65	1.194	0,72
Vidanjör Aracı	7.088	0.81	9.698	13,70	9.048	1,2
Kanal Şebeke Arıza	29	0.003	98	2,60	254	0,95
Kanal-Kapak Arıza	699	0.08	147	3,90	554	1,56



SAPANCA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE



İçmesuyu

11.467



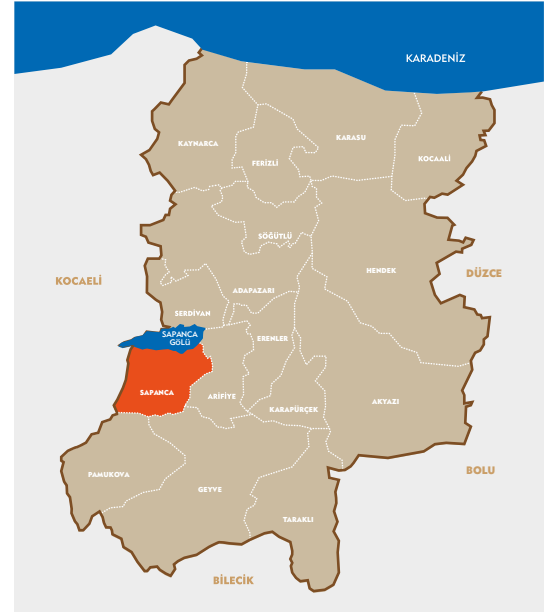
Kanalizasyon

4.234



Yağmursuyu

738



TEMEL BİLGİLER

Değer	2016	2017	2018
Nüfus	40.045 kişi	40.343 kişi	41.055 kişi
Abone Sayısı	19.458	20.278	21.301 kişi
Yıllık Tahakkuk	13.090.184,99 TL	19.138.657,00 TL	21.386.161,48 TL
Yıllık Tahsilat	12.284.642,21 TL	16.275.939,00 TL	19.977.553,36 TL
Mahalle Sayısı	29 adet	29 adet	29 adet

ARAÇ BİLGİLERİ / 2018

Aracın Cinsi	Adet
Pick-Up	2
Kamyonet	4
Tek Dingil Kamyon	1
İş Makinası	4
Kanal Aracı	1
Vidanjör	1
Otomobil	1
Toplam	14

İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2016	2017	2018
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	342.003 m	348.805 m	360.272 m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	273.358 m	279.223 m	283.457 m
Depo Sayısı	26 Adet	26 adet	21 adet
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	19 Adet	19 Adet	19 Adet
Sondaj Sayısı	19 Adet	21 Adet	21 Adet
Terfi merkezi Sayısı	24 Adet	22 Adet	25 Adet
İçmesuyu Arıtma Tesis	2 Adet	3 Adet	4 Adet

İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu-Sapanca	10.237 m	6.802 m	11.467 m
Abone Borusu Tamir Taleplerinin Karşılınması	1.531 Adet	1.186 Adet	1.330 Adet
Şebeke Borusu Tamir Taleplerinin Karşılınması	669 Adet	428 Adet	417 Adet
Şube Yolu Bağlantı Taleplerinin Karşılınması	133 Adet	92 Adet	53 Adet
Abone Hattı Yenileme Sayısı	214 Adet	255 Adet	146 Adet
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım Sayısı (Tamir-Yükseltme-Değişim)	72 Adet	42 Adet	45 Adet

KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu- Sapanca İlçesi Merkez	3.331 m	5.865 m	4.234 m
Sapanca İlçesine Döşenen yağmursuyu Şebeke Uzunluğu	942	1.026	738 m
Bulunan Parsel Ve Muayene Baca Kapağı Sayısı (Asfalt Altında Kalan)	259 Adet	342 Adet	203 adet
Sfero Kapak Ve Çember İle Değişimi Yapılan Muayene Bacası Kapağı Ve Çember Sayısı	166 Adet	151 Adet	97 adet
Alçaltma Yükseltme İşi Yapılan Muayene Ve Parsel Baca Sayısı	694 Adet	285 Adet	203 Adet
1x1 m Ebadında Prekast Kapağa Dönüştürülen Parsel Bacası Sayısı	64 Adet	-	68 Adet
Yapılan Yağmursuyu Izgara Bacası Sayısı	9 Adet	-	-
Sfero Döküm Izgara İle Değişimi Yapılan Yağmursuyu Izgara Sayısı	9 Adet	8 Adet	-
Giderilen Kanalizasyon Arızası	103 Adet	105 Adet	85 Adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil Sayısı	99 Adet	78 Adet	392 Adet
Vidanjör Çalışması	1.420 Adet	1.482 Adet	1.184 Adet
Kanal Aracı Çalışması	3.476 Adet	2.474 Adet	1.636 Adet
Döşenen Yağmur Suyu Hattı	3.349 m	942 m	738 m

ARIZA GİDERME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016		2017		2018	
	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün
İçmesuyu	2.200	0,25	2.339	0,83	2.974	2,50
Kanal Aracı	2.474	0,28	1.642	0,41	1.636	0,47
Vidanjör Aracı	1.482	0,17	1.580	1,26	1.184	0,76
Kanal Şebeke Arıza	95	0,65	85	0,79	78	1,14
Kanal-Kapak Arıza	307	0,04	350	0,79	264	1,78

GEYVE - TARAKLI - PAMUKOVA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE



İçmesuyu

45.286



Kanalizasyon

3.811



Yağmursuyu

-



TEMEL BİLGİLER

Değer	2016	2017	2018
Nüfus	84.332 kişi	84.873 kişi	86.041 kişi
Abone Sayısı	37.186	38.189	40.107
Yıllık Tahakkuk	9.751.935,13 TL	12.741.494,00 TL	12.701.884 TL
Yıllık Tahsilat	9.605.078,11 TL	12.207.333,00 TL	11.909.526 TL
Mahalle Sayısı	126 Adet	128 Adet	128 Adet

ARAÇ BİLGİLERİ / 2018

Aracın Cinsi	Adet
Pick-Up	9
Kamyonet	5
Tek Dingil Kamyon	4
Çift Dingil Kamyon	1
İş Makinası	9
Kanal Aracı	3
Vidanjör	3
Binek Araç	1
Kapalı kasa van	1
Su tankeri	2
Toplam	38

İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2016	2017	2018
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	666.115 m	722.877 m	768.163 m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	209.838 m	409.694 m	413.505 m
Depo Sayısı	192 Adet	212 Adet	204 Adet
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	235 Adet	236 Adet	236 Adet
İçmesuyu Arıtma Tesis	-	-	-
Atıksu Arıtma Tesis	-	1 Adet	1 Adet
Terfi Sayısı	85 Adet	90 Adet	90 Adet
Sondaj Sayısı	-	64 Adet	64 Adet

İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Döşenen İçmesuyu Hattı Uzunluğu (Geyve-Taraklı-Pamukova)	39.000 m	57.546 m	45.286 m
Abone borusu tamir taleplerinin karşılanması	6.400 Adet	6.545 Adet	5.240 Adet
Şebeke borusu tamir taleplerinin karşılanması	1.358 Adet	1.340 Adet	950 Adet
Şube yolu bağlantı taleplerinin karşılanması	258 Adet	328 Adet	452 Adet
Abone hattı yenileme sayısı	363 Adet	451 Adet	536 Adet
Şebeke vanalarının bakım onarım sayısı (tamir-yükseltme-değişim)	99 Adet	169 Adet	117 Adet
Su arıza sayısı	9.811 Adet	9.818 Adet	7.050 Adet

KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu (Geyve-Taraklı-Pamukova)	119.924 m (yapım ve devir)	3.562 m	3.811 m
Bulunan Parsel Ve Muayene Baca Kapağı Sayısı (Asfalt Altında Kalan)	277 Adet	131 Adet	170 Adet
Alçaltma Yükseltme İşi Yapılan Muayene Ve Parsel Baca Sayısı	241 Adet	167 Adet	208 Adet
Sfero Döküm Izgara İle Değişimi Yapılan Yağmursuyu Izgara Sayısı	150 Adet	104 Adet	102 Adet
Giderilen Kanalizasyon Arızası	274 Adet	292 Adet	183 Adet
Vidanjör Çalışması	1.684 Adet	1.476 Adet	2.924 Adet
Kanal Aracı Çalışması	2.786 Adet	2.565 Adet	2.220 Adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil	157 Adet	131 Adet	251 Adet
Kapak Arıza - Kırık Değişimi	158 Adet	179 Adet	321 Adet
Döşenen Yağmur Suyu Hattı	5.750 m	-	-

ARIZA GİDERME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016		2017		2018	
	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün
İçmesuyu	9.775	0,21	9.818	0,82	7.050	1,22
Kanal Aracı	2.783	0,65	2.591	0,29	2.924	0,57
Vidanjör Aracı	1.680	0,43	2.042	0,48	2.220	1,23
Kanal Şebeke Arıza	153	0,055	303	1,51	183	2,10
Kanal-Kapak Arıza	388	0,13	258	0,41	321	1,47

FERİZLİ - SÖĞÜTLÜ - KAYNARCA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE



İçmesuyu

46.142



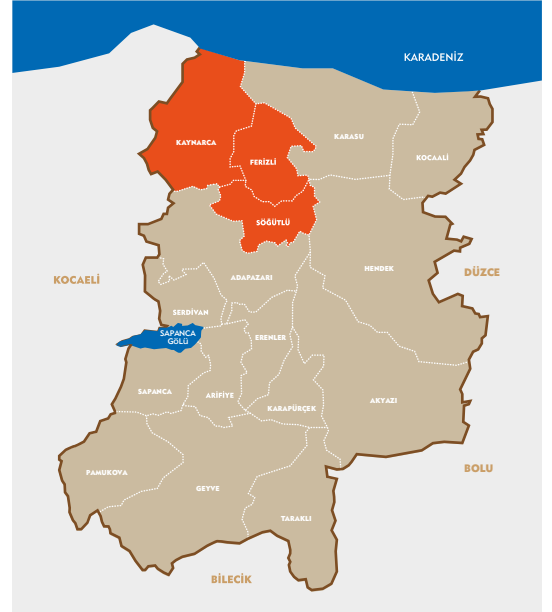
Kanalizasyon

5.495



Yağmursuyu

949



TEMEL BİLGİLER

Değer	2016	2017	2018
Nüfus	62.972	62.972	64.920
Abone Sayısı	27.507	27.900	29.985
Yıllık Tahakkuk	11.141.297 TL	12.608.605 TL	12.878.577 TL
Yıllık Tahsilat	10.797.473 TL	13.805.695 TL	12.443.180 TL
Mahalle Sayısı	92 Adet	92 Adet	92 Adet

ARAÇ BİLGİLERİ / 2018

Aracın Cinsi	Adet
4x4 Çift Kabin Pick-Up	2
Binek Oto	1
Çift Dingil Damperli Kamyon	2
Kapalı Kasa Van	2
Çift Kabin Kamyonet	8
Kazıcı-Yükleyici	8
Tek Dingil Damperli Kamyon	2
Kombine Kanal Aracı	2
Vidanjör	4
Toplam	31

İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2016	2017	2018
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	570.833 m	654.581 m	936.040 m
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	71.003 m	75.410 m	80.905 m
Depo Sayısı	136 adet	108 adet	103 adet
Depolama Kapasitesi	17.505 m ³	18.505 m ³	19.295 m ³
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
Sondaj Sayısı	21 adet	21 adet	21 adet
Terfi Sayısı	14 adet	18 adet	18 adet

İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Ferizli İlçesinde Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu	12.930 m	20.124 m	16.992 m
Söğütlü İlçesinde Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu	5.720 m	6.185 m	3.530 m
Kaynarca İlçesinde Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu	36.290 m	57.439 m	25.620 m
Abone Borusu Tamir Taleplerinin Karşılınması	5.157 Adet	3.379 Adet	3.674 Adet
Şebeke Borusu Tamir Taleplerinin Karşılınması	1.401 Adet	1.016 Adet	752 Adet
Şube Yolu Bağlantı Taleplerinin Karşılınması	267 Adet	322 Adet	482 Adet
Abone Hattı Yenileme Sayısı	437 m	1.090 Adet	834 Adet
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım Sayısı (Tamir/Yükseltme/Değişim)	229 Adet	193 Adet	59 Adet

KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Ferizli İlçesine Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	1.725 m	1.043 m	2.104 m
Söğütlü İlçesine Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	760 m	719 m	1.231 m
Kaynarca İlçesine Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu	1.687 m	2.259 m	2.160 m
Kanalizasyon şebeke yapımı	-	-	43 Adet
Bulunan Parsel ve Muayene Baca Kapağı Sayısı (Asfalt Altında Kalan)	40 m	109 Adet	150 Adet
Sfero Kapak ve Çember İle Değişimi Yapılan Muayene Bacası Kapağı ve Çember Sayısı	10 m	115 Adet	136 Adet
Alçaltma Yükseltme İşi Yapılan Muayene ve Parsel Baca Sayısı	70 m	114 Adet	104 Adet
1x1 m Ebadında Prekast Kapağa dönüştürülen Parsel Bacası Sayısı	30 m	11 Adet	106 Adet
Yapılan Yağmursuyu Izgara Bacası Sayısı	10 Adet	11 Adet	65 Adet
Sfero Döküm Izgara İle Değişimi Yapılan Yağmursuyu Izgara Sayısı	15 Adet	14 Adet	38 Adet
Giderilen Kanalizasyon Arızası	524 Adet	331 Adet	295 Adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil Sayısı	-	-	64 adet
Vidanjör Çalışması	5.629 adet	7.685 adet	8.943 adet
Kanal Aracı Çalışması	1.636 adet	2.279 adet	3.359 adet

ARIZA GİDERME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016		2017		2018	
	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün
İçmesuyu	6.558	0,26	4.573	0,68	4.619	0,70
Kanal Aracı	1.636	0,55	2.006	0,53	3.359	0,60
Vidanjör Aracı	5.629	0,28	7.902	0,73	8.943	0,78
Kanal Şebeke Arıza	406	0,21	438	0,53	313	0,65
Kanal-Kapak Arıza	338	0,17	348	0,53	936	0,72

HENDEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE



İçmesuyu

47.010



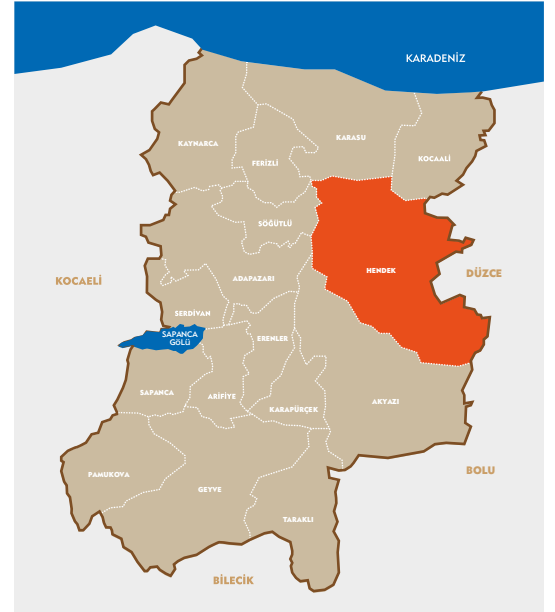
Kanalizasyon

7.660



Yağmursuyu

3.900



TEMEL BİLGİLER

Değer	2016	2017	2018
Nüfus	80.264 kişi	81.635 kişi	84.099 kişi
Abone Sayısı	31.991 Adet	33.721 Adet	36.773 Adet
Yıllık Tahakkuk	10.688.858 TL	18.718.188 TL	19.568.599,02 TL
Yıllık Tahsilat	15.628.243 TL	18.427.285 TL	20.332.458,31 TL
Mahalle Sayısı	91 Adet	91 Adet	91 Adet

ARAÇ BİLGİLERİ / 2018

Aracın Cinsi	Adet
Binek Oto	2
Pick-Up	1
Kamyonet	7
Tek Dingil Kamyon	2
Çift Dingil Kamyon	1
İş Makinası	7
Kanal Aracı	1
Vidanjör	2
Su tankeri	1
Kapalı kasa van	1
Toplam	25

İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2016	2017	2018
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	482.322 m	512.422 m	587.172
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	192.883 m	199.635 m	207.295
Depo Sayısı	86 Adet	86 Adet	72
Depolama Kapasitesi	14.635 m ³	16.635 m ³	16.685 m ³
Toplam Kaynak ve Drenaj Sayısı	75 Adet	75 Adet	75
İçmesuyu Arıtma Tesisi	1 Adet	1 Adet	2
Sondaj Sayısı	10 Adet	10 Adet	13
Atıksu Arıtma Tesisi	1 Adet	1 Adet	1
Terfi Merkezi Sayısı	16	17	18
Yağmursuyu Hattı Uzunluğu	16.383	16.983	20.883

İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu-Hendek	59.636 m	30.100 m	47.010 m
Abone Borusu Tamir Taleplerinin Karşılınması	2.369 Adet	2.566 Adet	2.140 Adet
Şebeke Borusu Tamir Taleplerinin Karşılınması	613 Adet	1.655 Adet	1.428 Adet
Şube Yolu Bağlantı Taleplerinin Karşılınması	300 Adet	158 Adet	213 Adet
Abone Hattı Yenileme Sayısı	460 Adet	225 Adet	466 Adet
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım (Tamir/Yükseltme/Değişim)	59.636 m	61 Adet	108 Adet

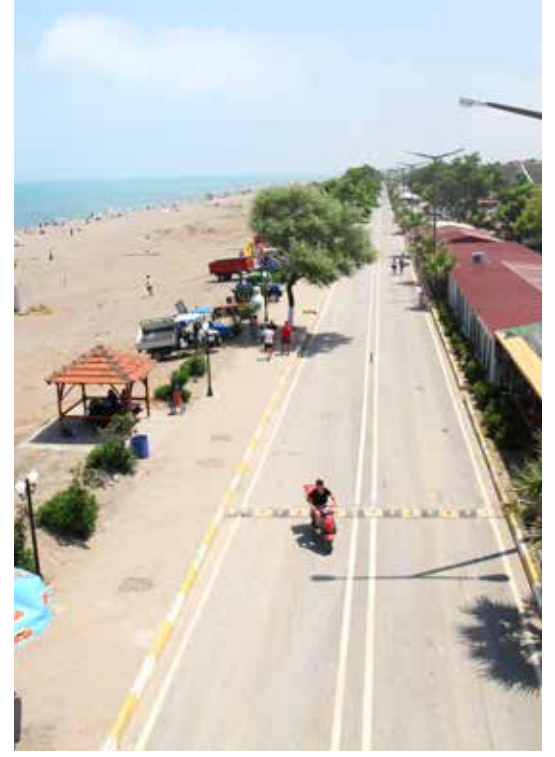
KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Döşenen Kanalizasyon Şebeke Uzunluğu-Hendek	5.044 m	6.487 m	7.660
Bulunan Parsel ve Muayene Baca Kapağı Sayısı(Asfalt Altında kalan)	91 Adet	117 Adet	184 Adet
Sfero Kapak ve Çember İle Değişimi Yapılan Muayene Bacası Kapağı ve Çember	112 Adet	111 Adet	122 Adet
Alçaltma Yükseltme İşi Yapılan Muayene ve Parsel Baca	91 Adet	165 Adet	184 Adet
1x1m Ebadında Prekast Kapağa dönüştürülen Parsel Bacası	31 Adet	38 Adet	124 Adet
Yapılan Yağmursuyu Izgara Bacası Sayısı	21 Adet	19 Adet	63 Adet
Sfero Döküm Izgara İle Değişimi Yapılan Yağmursuyu Izgara	21 Adet	13 Adet	11 Adet
Giderilen Kanalizasyon Arızası	34 Adet	44 Adet	61 Adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil Sayısı	77 Adet	116 Adet	245 Ad.
Vıdanjör Çalışması	2.023 Adet	4.035 Adet	4.700 Adet
Kanal Aracı Çalışması	1.448 Adet	1.999 Adet	2.084 Adet
Döşenen Yağmur Suyu Hattı	976 m	600 m	3.900 m

ARIZA GİDERME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016		2017		2018	
	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün
İçmesuyu	2.382	0,36	4.856	0,86	3.568	0,79
Kanal Aracı	1.448	0,61	1.999	0,72	2.084	0,97
Vıdanjör Aracı	2.023	0,51	4.035	1,1	4.700	4,41
Kanal Şebeke Arıza	34	0,70	44	1,22	61	1,14
Kanal-Kapak Arıza	611	0,48	578	0,30	622	0,67

KARASU - KOCAALİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



İÇMESUYU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI DÖŞENEN HAT / METRE



İçmesuyu

50.267



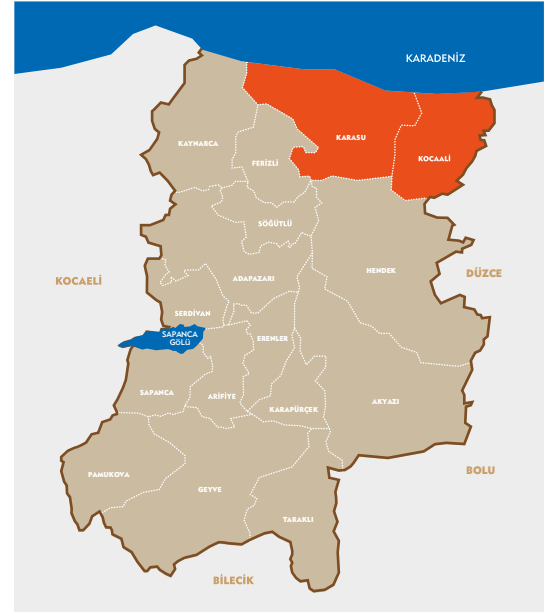
Kanalizasyon

7.914



Yağmursuyu

-



TEMEL BİLGİLER

Değer	2016	2017	2018
Nüfus	82.411 kişi	83.724 kişi	89.621 kişi
Abone Sayısı	72.447	75.763	81.072
Yıllık Tahakkuk	11.943.845 TL	17.578.098 TL	14.659.624 TL
Yıllık Tahsilat	12.761.272 TL	17.005.374 TL	14.816.754 TL
Mahalle Sayısı	76 Adet	76 Adet	76 Adet

ARAÇ BİLGİLERİ / 2018

Aracın Cinsi	Adet
Binek Oto	1
Pick-Up	3
Kamyonet	11
Tek Dingil Kamyon	1
Çift Dingil Kamyon	2
İş Makinası	8
Vidanjör	4
Kanal Kombi Aracı	3
Su Tankeri	1
Toplam	34

İÇMESUYU / KANALİZASYON GENEL BİLGİLER

Tesis Adı	2016	2017	2018
İçmesuyu Hattı Uzunluğu	1.337.328 m	1.391.568 m	1.422.976
Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	185.788 m	199.124 m	326.771
Depo Sayısı	94 Adet	94 Adet	104
İçmesuyu Arıtma Tesisi	-	1 Adet	1 Adet
Sondaj Sayısı	29 Adet	28 Adet	28 Adet
Terfi Merkezi Sayısı	68	71	71

İÇMESUYU FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Yapılan İçme Suyu Şebekesi	84.300 m	54.240 m	50.267 m
Abone Borusu Tamir	9.962 Adet	7.009 Adet	6.337 Adet.
Şebeke Borusu Tamir	1.658 Adet	2.656 Adet	2.038 Adet
Şube Yolu Bağlantı	693 Adet	503 Adet	307 Adet
Abone Hattı Yenileme	830 Adet	275 Adet	260 Adet
Şebeke Vanalarının Bakım Onarım (Tamir/Yükseltme/Değişim)	162 Adet	59 Adet	16 Adet

KANALİZASYON FAALİYETLERİ

Faaliyet Adı	2016	2017	2018
Döşenen Kanalizasyon Şebekesi	20.246 m	13.336 m	7.914 m
Bulunan Parsel ve Muayene Baca Kapağı Sayısı (Asfalt Altında Kalan)	157 Adet	49 Adet	104 Adet
Sfero Kapak ve Çember İle Değişimi Yapılan Muayene Bacası Kapağı ve Çember	105 Adet	163 Adet	34 Adet
Alçaltma Yükseltme İşi Yapılan Muayene ve Parsel Baca	45 Adet	92 Adet	104 Adet
1x1 m Ebadında Prekast Kapağa dönüştürülen Parsel Bacası	105 Adet	144 Adet	54 Adet
Giderilen Kanalizasyon Arızası	557 Adet	389 Adet	305 Adet
Yeni Yapılan Binalar İçin Parsel Bacası Teşkil	619 Adet	345 Adet	201 Adet
Vidanjör Çalışması	7.016 Adet	9.399 Adet	8.304 Adet
Kanal Aracı Çalışması	4.872 Adet	4.686 Adet	4.367 Adet
Döşenen Yağmur Suyu Hattı	-	-	-
Kapak Arıza- Kırık Değişimi	278 Adet	165 Adet	135 Adet

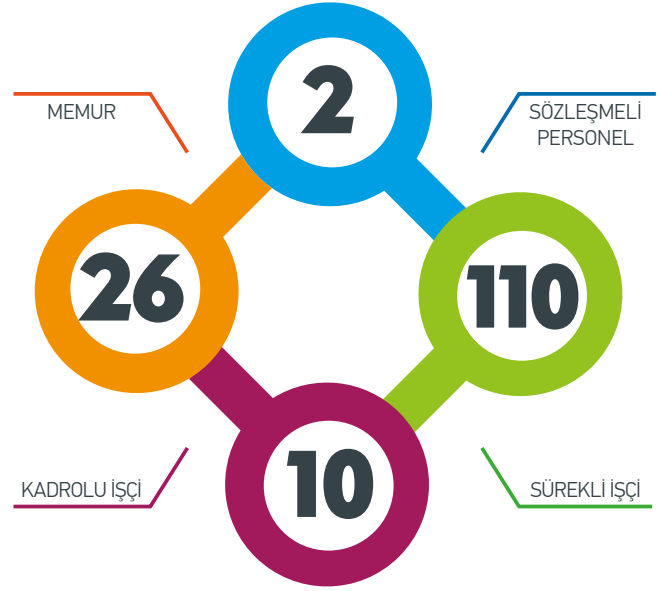
ARIZA GİDERME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016		2017		2018	
	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün	Miktarı / Adet	Ortalama Giderme Süresi / Gün
İçmesuyu	11.620	0.34	10.502	0.38	8.958	0.29
Kanal Aracı	4.872	0.46	4.686	0.35	4.367	0,24
Vidanjör Aracı	6.916	0.65	9.399	0.43	8.304	0,22
Kanal Şebeke Arıza	657	1.3	389	0.43	304	0.44
Kanal-Kapak Arıza	435	0.08	165	0.08	135	0,08

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnsan Kaynakları Yönetimi, Özlük İşlemleri, İdari ve sağlık hizmetleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılmasını sağlar.

Kurumda moral, motivasyon, iş tatmini ve performansı artırıcı çalışmaların yapılmasını sağlayarak, insan kaynakları yönetimi sistemlerinin etkin bir biçimde uygulanması için tüm birimlerle işbirliği içinde çalışmalar yapmaktadır.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurum bünyesinde bulunan personelin performansı periyodik olarak değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak moral, motivasyon ve performans artırıcı çalışmalar düzenlenmektedir. Personelin eğitim ve iş geliştirme ihtiyaçlarını belirleyip gidermek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Personellerimizin çalıştığı birimin iş gücü ihtiyacı ni-

celik ve nitelik olarak belirlenerek ihtiyaç duyulan eğitimler düzenli olarak planlanıp gerçekleştirilmektedir. Personel yetkinlikleri, kişilik testleri, kurumdaki pozisyonlara ait unvan kartları oluşturulması gibi çalışmalarla insan kaynakları fonksiyonları canlı tutulmaktadır.

✓ **Mobil İnsan Kaynakları Yönetimi** uygulaması ile personelin tüm özlük bilgilerine kolaylıkla ulaşması sağlandı ve ADÖS Öneri Sistemine öneri göndermesi kolaylaştırıldı.

✓ Avrupa'da yeni istihdam biçimleri içerisinde yer alan, **Bilgi ve İletişim Teknolojileri (BİT)-Tabanlı Mobil Çalışma** sistemi uygulamalarına başlandı.

✓ "Sürekli Eğitim, Sürekli Gelişim" ilkemiz doğrultusunda **Mentörlük Eğitim Modeli** uygulanmaya başlandı.

✓ Personelin alanında uzmanlaşması ve sertifika sahibi olması amacıyla Mesleki Yeterlilik Kurumunca belirlenen alanlarda Sertifikalandırma programları düzenledi.

✓ Kurum içi **Personel Unvan ve Yetkinlik** çalışması tamamlandı.

✓ İnsan Kaynakları Yönetimi Fonksiyonlarını dinamik şekilde yürütebilmek için yazılımsal süreçlere devam edildi.

✓ 12. Personel buluşması iftar programıyla gerçekleştirildi.



EĞİTİM FAALİYETLERİ

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince Eğitim-Öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin yapmakla yükümlü oldukları stajlar konusunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü olarak her yıl olduğu gibi 2018 yılında da Kurumumuzda staj yapmak isteyen öğrencilerin başvurularını almış bulunuyoruz. Stajlarımız Mesleki ve Teknik Lise öğrencilerinin yanı sıra üniversitelerde özellikle teknik bölümlerde okuyan öğrencilere yönelik olmaktadır. Ayrıca, Sakarya Üniversitesi ile imzalanan protokol kapsamında lisans (7+1) ve önlisans (3+1) öğrencileri Kurumumuzda 1 yarıyıl tamamen işyerinde uygulamalı staj yapabilmektedirler. Bu kapsamda; 2018 yılı içerisinde 192

öğrenci staj yapmıştır.

Stratejik plan doğrultusunda, Kurumumuz bünyesinde işe yeni başlayanların oryantasyonu veya mevcut çalışanların işlerinde verimliliğini artırmak ve gelişen teknolojilere ayak uydurmalarını sağlamak amacıyla tecrübeli ve uzmanlaşmış Kurum Personeli (Mentör) ve uzman eğitimciler tarafından Çalışanlara (Mentee) eğitimler verilmektedir. Bu bağlamda, 2018 yılı içerisinde hem büro hem de sahada çalışan personelimizin mesleki anlamda bilgi ve becerilerini geliştirmesi amacıyla, Kurumumuzda görev yapan ve alanında deneyimli isimlerle, çalışanlarımızın birçok alanda yetkinliklerinin artmasını sağlamaya çalıştık.

PERSONELE VERİLEN EĞİTİM DURUMU

Eğitim Konusu	Eğitim Süresi	Katılımcı Sayısı
İş ve Trafik Kazalarından Haksız Fiilden Doğan Aktüerya ve Hesap Bilirkişiliği Uzmanlık Eğitimi	48	5
Proje Kontrollülüğü	7	61
Yapım İşleri Uygulama Esasları	7	62
ABYS-Talep Yönetim Sistemi (Abonelik Öncesi Süreci)-1	2	14
ABYS-Talep Yönetim Sistemi (Abonelik Öncesi Süreci)-2	2	18
ABYS-Talep Yönetim Sistemi (Abonelik Öncesi Süreci)-3	2	18
Arabuluculuk Komisyonlarının Görev,Yetki ve Sorumlulukları Eğitimi-MBB	8	2
One Note Uygulama	3	30
Polietilen ve Korusge Boruların Testi	2	13
GNSS (Yeni Nesil Ölçüm Teknolojileri)	3	26
Yüksekte Çalışma	6	8
Su ve Atıksudan Numune Alma	24	2
Yönetici Olmak (SASKİ'de)	1	34
Çatışma Yönetimi ve Stres	1	34
Analiz Yöntemleri	1	34
Yerel Yönetimlerde Afet Risk ve Kriz Yönetimi	30	2
Yerel Yönetimlerde Doğrudan Temin	18	2
Yerel Yönetimlerde Taşınır Mal Yönetmeliği	12	2
Scada Yazılımı Eğitimi	40	2
ABYS Raporlama	2	25
ABYS-Devir Abonelik Süreçleri	1	11
Temel Oryantasyon Eğitimi	1	469
Yerel Yönetimlerde Taşeron Düzenlemesi	24	4
NetCAD (Excanet) Kazı Planı Uygulamaları	12	16
Elektronik ihale (e-ihale)	18	2
Çevre Görevlisi Uzaktan Eğitimi	8	7
Bilgi Yönetimi ve İş Takibi (One Note, Wunderlist)	3	21
Kamu İhale Mevzuatı	40	29
Doğrudan Temin ve Ayniyat İşlemleri	3	46
Hijyen Eğitimi	6	29
Resmi Yazışma Teknikleri	2	83
Yerel Çalışma Hayatı ve Sendikal İlişkiler	12	1
İř Sağlığı ve Güvenliği (Çok Tehlikeli Sınıf)	8	366
Temel Düzey Excel Eğitimi	3	65
Sihhi Tesisatçılık ve Uygulamaları Eğitimi	3	46
Ölçme Aletleri Kullanımı Eğitimi	3	25
İçmesuyu Arıza Tamiri ve Şebeke Döşenmesi Eğitimi	3	51
İř Sağlığı ve Güvenliği (Tehlikeli Sınıf)	3	58
Elektrofüzyon ve Alın Kaynakçılığı Eğitimi	3	61
Toplam	375	1.784

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi işyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı, muhafazası ve test edilmesini denetlemektedir. Aynı zamanda iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunmaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılması ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katıl-

maktadır. Risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunarak, takibini yapmaktadır.

Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmakta ve uygulamalarını yapmakta veya kontrol etmektedir.

Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri planlayarak, uygulamalarını kontrol etmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Biriminin Diğer Faaliyetleri

- ✓ Çok Tehlikeli Risk Sınıfında bulunan çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verildi.
- ✓ Çok Tehlikeli işlerin yapıldığı Şube Müdürlüklerinde işbaşı öncesi toplantıları yapılarak İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verildi.
- ✓ Yeni işe giren personellere İşe başlama İSG Eğitimleri verildi.
- ✓ İş Kazası sonrası çalışanlara İşe Dönüş Eğitimleri verildi.
- ✓ Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları hazırlanarak ilgili şube müdürlüklerine yazılı olarak tebliğ edildi.
- ✓ Yıllık kaza istatistikleri oluşturuldu.
- ✓ 32 Adet ATM'de, 7 Adet İçmesuyu Arıtma Tesisinde, 5 Adet Atıksu Arıtma Tesisinde, 31 Adet İçmesuyu Deposunda, Göl Pompa Tesislerinde, Kademedede, Kaynakhanede, Hanlı Malzeme Deposunda Risk Değerlendirme çalışmaları yapılmıştır. Toplam 1524 adet risk tespit edilmiş olup bu riskleri ve alınması gereken önlemleri gösteren Risk Analiz Raporları hazırlanarak uygulama sorumlularına sunulmuştur.
- ✓ Çok Tehlikeli Risk Sınıfında bulunan Su ve Kanalizasyon Hizmetleri İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları her ay yapıldı.
- ✓ Az Tehlikeli Risk Sınıfında bulunan İdari Hizmetler İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantıları üç ayda bir yapıldı.
- ✓ Saha çalışmalarının yapıldığı şube müdürleri ve saha çalışmalarında görevli kontrol mühendisleri ile ayrı ayrı iş güvenliği toplantıları yapılarak, kendileri sahada bulunan riskler ve alınması gereken önlemler hakkında bilgilendirildi.
- ✓ SASKİ Yüklenici İş Sağlığı ve Güvenliği Özel Teknik Şartnamesi hazırlandı. Şartnamenin, 05 Eylül 2018 tarihinde yapılan Üst Yönetim Toplantısında alınan karar gereği uygulamaya geçilmesine karar verildi. Şartname gereği Yükleniciler denetlendi.

- ✓ Şartname öncesinde işe başlamış olan Yüklenicilerin saha çalışmaları İSG açısından denetlenerek, Saha Denetleme Raporları oluşturuldu.
- ✓ Merkez Birimlerin ve İlçelerin saha çalışmaları İSG açısından denetlendi.
- ✓ Farklı illerdeki Su ve Kanalizasyon İdarelerine İSG inceleme gezileri düzenlenerek fikir alışverişinde bulunuldu.
- ✓ Yeni işe giren ve iş değişikliği olan personellere İş Sağlığı ve Güvenliği açısından kişisel özlük dosyaları hazırlandı.
- ✓ Yıllık Eğitim Planları hazırlandı.
- ✓ Yıllık Çalışma Planları hazırlandı.
- ✓ Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporu işyeri hekimi ile işbirliği halinde yapıldı.
- ✓ Sivil Savunma Uzmanı ile beraber ilçelere ve merkez birimlere KKD ve ekipman kullanımı saha eğitimleri verildi.

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereği, çalışanların işe girişlerinde ve işin devamı süresince belirlenen zaman aralıklarında tüm eğitimler verilmektedir. Bu doğrultuda, 03-14 Aralık 2018 tarihleri arasında Çok Tehlikeli Risk Sınıfında bulunan 395 çalışana 16 saat eğitim ve-

rilmiştir. Bu eğitimler sonunda çalışanlara ön test ve son test yapılmış, 100 tam puan üzerinden en az 70 puan alanlar başarılı sayılmış ve eğitim sonrası başarı oranı %55'ten %95'e yükseldiği görülmüştür. 26-27-28 Aralık 2018 tarihlerinde Tehlikeli Sınıfta bulunan 60 Güvenlik Personeline 12 saat İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verilmiştir.



HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

Halkla İlişkiler Birimi; abonelerimize daha iyi hizmet sunmak için sadece Başvuru kaydı alan ya da şikâyeti yöneten değil, Kuruma gelen başvuru ya da şikâyet sayısını düşürerek kurumun imajını yükseltmeye yönelik kurulmuştur. Gelen talepler üzerine verileri raporlayarak yönetimi bilgilendirir, sorunlar ortaya çıkmadan ilgili birimlerin öngörüyeye sahip olmasına yardımcı olur. Başvuru kanalları olan İletişim, SBB Digikent, Cimer üzerinden yapılan başvurular titizlikle değerlendirilerek ilgili birimler ile koordinasyon sağlanır, böylelikle talepler en kısa sürede çözüme kavuşturulur.

Ayrıca SASKİ faaliyetlerini, hedef ve projelerini kitle iletişim araçları yardımı ile kamuoyuna duyurmak, bu amaçla basın bülteni, afiş, pankart, broşür vb. dokümanlar halkla ilişkiler birimi tarafından hazırlanmaktadır. SASKİ hizmetlerinin abonelerimize daha iyi duyurulabilmesi amacıyla yaptığımız eğitim ve tesis gezilerinin yanı sıra broşür, el ilanı, bülten gibi çeşitli tanıtım materyalleri kullanılarak bilgi sunumu sağlanmaktadır.

GELEN ŞİKÂyet, ÖNERİ VE TALEP SAYISI

Ulaşım Kanalı	2016	2017	2018
Web (İletişim)	806	920	1.210
Sbb Digikent	996	1.516	1.581
Cimer	517	853	980
Toplam	2.473	3.299	3.771



İlkokul

İlköğretim

Lise

Üniversite



2018 Yılında

60 farklı okulda toplam 7.320 öğrenciye

"Bilinçli Su Kullanımı" Eğitimleri verilerek

Suyun Önemi ve Tasarruflu kullanımı ile ilgili bilgi aktarımı yapılmıştır.



BİLİNÇLİ SU KULLANIMI VE HİJYEN SEMİNERİ

Bilgiler	2016	2017	2018
İlçe Sayısı	2	2	5
Okul Sayısı	20	48	60
Öğrenci Sayısı	1.858	8.175	7.320



2018 Yılında

38 farklı gruptan toplam 2.219 kişiye

SASKİ tesisleri gezdirilerek Su yönetimi,

Atıksu arıtımı ve HES ile ilgili bilgiler verilmiştir.



TESİS GEZİLERİ

Bilgiler	2016	2017	2018
Grup Sayısı	28	37	38
Katılımcı Sayısı	1.311	1.728	2.219

22 Mart DünyaSUGünü

22 Mart Dünya Su Günü etkinlikleri İçişleri Bakanlığı ile imzalanan protokol çerçevesinde 22.03.2018 Perşembe günü AKM' de özel bir okulun hazırladığı Suyun Ritmi adlı tiyatro oyunu sergilenmiştir. Vatandaşlarımıza, Dünya Su Günü aracılığı ile suyun önemi ve tasarruflu kullanımını benimsetmek için kurulan standta program boyunca öğrenciler ile birlikte bilgilendirici broşür, afiş ve tanıtım kitapçığı dağıtılmıştır.



Hizmet Memnuniyet Ölçümü

Halkla İlişkiler birimi, Çağrı Merkezine gelen ve 185 arıza ihbar programına kaydedilen talepleri sorgulamakta, işlemi tamamlanmış vatandaşları telefonla arayarak;

- Talebinin karşılanıp karşılanmadığı
- Talebinin karşılanma süresi
- Arıza kaydını alan Çağrı merkezi çalışanımızdan memnuniyeti
- İşlem yapan ekipten memnuniyeti
- Kurumumuzdan başka bir talebi olup olmadığı sorulmaktadır.
- Talebi yerine getirilmemiş ise yeniden arıza kaydı alınarak işlemin takibi yapılmaktadır.

2018 Yılında

Memnuniyet ölçümü kapsamında 7.113 vatandaşımızla telefon görüşmesi yapılmıştır. Geri arama yapılan abonelerimizden %94 'ü SASKİ hizmetlerinden memnun olduğunu belirtmiştir.

Alo 185 Çağrı Merkezinde vatandaşlardan gelen tüm şikâyetler 185 arıza ihbar programına kayıt edilerek anında ilgili birimlere aktarılır ve abonelerin taleplerine hızlı bir şekilde cevap verilmesi sağlanır. Alınan arıza kaydına ait kayıt numarası, talepte bulunan abonenin cep telefonuna SMS olarak gönderilmektedir. Çağrı merkezi programı; tüm ilçelerin arıza kayıtlarını raporlamaya imkân verecek şekilde tasarlandığından tüm ilçelerdeki işlerin tamamlanıp tamamlanmadığının kontrolü yapılır. Kapatılan her iş emri için abonenin cep telefonuna işin durumunu bildiren SMS gönderilmektedir. Kurum faaliyetlerindeki iletişim engellerini ortadan kaldırmak ve interaktif çözüm önerileri getirmek için bazı şube müdürlerine yönelik empati saatleri düzenlenerek daha hızlı ve daha etkin hizmet akışı sağlanmıştır.

ÇAĞRI YAKALAMA DURUMU

Bilgiler	2016	2017	2018
Gelen	785.576	994.074	749.215
Cevaplanan	713.873	906.851	678.030
Çağrı Cevaplama Süresi (sn)	33	74	37
Çağrı Cevaplama Oranı	%91	%91	%91

2018 Yılında

**749.215 gelen çağrı %91 başarı oranı ile
karşılansarak % 80 olan Dünya Standartlarının
oldukça üzerinde bir oranla
7/24 hizmet verilmiştir.**

ALINAN ARIZA SAYISI VE GİDERİLME SÜRESİ

Arıza Cinsi	2016			2016			2016		
	Toplam Arıza Sayısı / Adet	Günlük Ortalama / Adet	Arıza Giderilme Süresi / Gün	Toplam Arıza Sayısı / Adet	Günlük Ortalama / Adet	Arıza Giderilme Süresi / Gün	Toplam Arıza Sayısı / Adet	Günlük Ortalama / Adet	Arıza Giderilme Süresi / Gün
Su	54.923	150	0,79	59.198	162	3,37	61.745	169	2,06
Kanal	108.097	295	1,6	118.450	325	4,56	125.080	343	5,92

GRAFİK TASARIM

Kurumumuzun tüm basılı ürünlerini içeren; broşür, bülten, afiş, ilan, billboard, raket, davetiye kültür yayınları, tanıtım kitapçıkları gibi çalışmaların grafik, tasarım ve uygulamaları Halkla İlişkiler Birimi Grafikeri tarafından yürütülmektedir.



GRAFİK TASARIM UYGULAMA DURUMU

Bilgiler	2016	2017	2018
Afiş, Raket, Billboard	2.100	1.850	2.490
Broşür, Dergi, Kitap, Katalog, Bülten	150.350	110.500	50.710
Promosyon	83.454	65.500	22.850
Dijital Baskı	589	750	660
Diğer Baskı	16.444	14.100	8.800

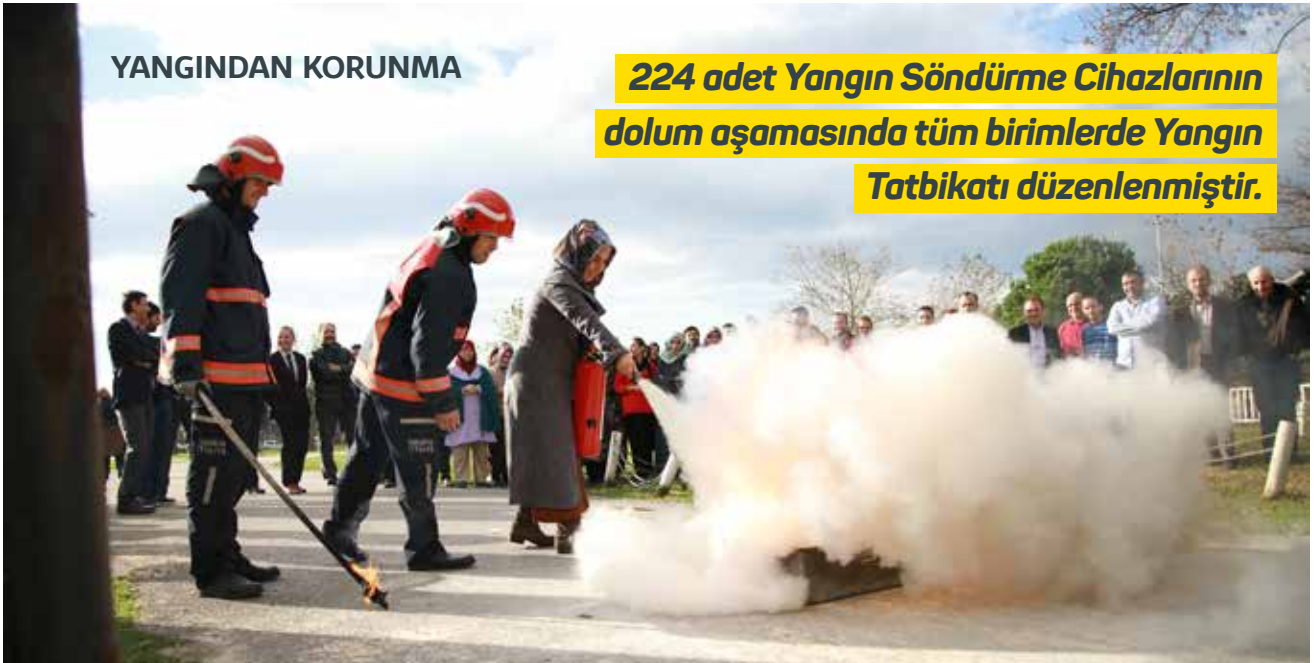
SİVİL SAVUNMA BİRİMİ

7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu ve 5902 Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun gereğince; Sivil Savunma ile ilgili kurumumuzca yapılması gereken planlar, faaliyetler yapıldığı gibi,

ilimizdeki diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Personele gerekli olan acil durum tatbikatları belirli periyotlar halinde yaptırılmaktadır.

YANGINDAN KORUNMA

224 adet Yangın Söndürme Cihazlarının dolum aşamasında tüm birimlerde Yangın Tatbikatı düzenlenmiştir.



AFET VE ACİL DURUM TATBİKATI

14 Kasım 2018 tarihinde TAMP (Türkiye Afet Müdahale Planı) gereğince Sakarya ili Afet Müdahale Planı kapsamında Eski Atatürk Stadyumunda Kamu Kurum ve STK ların katılımıyla yapılan tatbikata 15 personel ve 4 araç ile katılım sağlanmıştır.



YÜKSEKTE ÇALIŞMA EĞİTİMİ

10 Nisan 2018 tarihinde Yüksekte çalışacak personellerimizin güvenli bir biçimde çalışmasını sağlamak ve kaza anlarında gerekli kurtarma görevlerini yerine getirebilmek amacıyla gerekli bilgi ve eğitim sağlanmıştır.



TEMEL AFET BİLİNCİ EĞİTİMİ VE ACİL DURUM EĞİTİMİ

Temel Afet Bilinci Eğitiminde; Aile Afete Hazırlık Planı ve Kurum Afete Hazırlık Planı, afet riskinin azaltılması konusunda temel faaliyetleri olarak, Değerlendirme ve Planlama, Fiziksel Korunma, Müdahale Kapasitesinin Artırılması konuları hakkında eğitim verilmiştir.

Acil Durum Eğitiminde; çalışanlarımızın acil durum planları ile arama, kurtarma ve tahliye, yangınla mücadele, ilkyardım konularında görevlendirilen kişiler hakkında eğitim verilmiştir.

03-14 Aralık 2018 tarihlerinde Ofis Sanat Merkezi Salonunda verilen eğitimlere 395 personel katılmıştır.





KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) MALZEMELERİ EĞİTİMİ

Kurumumuz personellerinin öncelikle kendi güvenliklerini sağlamak amacıyla talep edilen birimlere yıl boyunca KKD malzemelerinin kullanımı eğitimi verilmiştir. Kişisel Koruyucu Donanım ihale şartnamelerinin hazırlanması, İş Kıyafetlerinin dağıtılması, gaz detektörlerinin kalibrasyonu vb. işlerde İsg birimine destek verilmiştir.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Yönetim Kurulu'nun gündem, toplanma, görüşme, karar verme, bu kararları dağıtma ve Yönetim Kurulu faaliyetlerine ait evrakı arşivleme işleriyle ilgili işlemleri yürütmek.
- Genel Kurul'un gündem, toplanma, görüşme, karar verme, bu kararları dağıtma ve Genel Kurul faaliyetlerine ait evrakı arşivleme işleriyle ilgili işlemleri yürütmek.
- İdarenin tüm yönetmelik ve yönergelerine ilişkin fiziki arşivini muhafaza etmek.
- Yürürlükteki yönetmeliklerin SASKİ resmi internet sitesinden, yönergelerinin ise SASKİ portalından en güncel hallerinin yayımlanmasını, yürürlükten kaldırılanların ise yayımdan kaldırılmasını sağlamak.
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara ulaştırılmasını sağlamak.
- KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) üzerinden evrak alma ve gönderme işlemlerini yapmak.
- Gelen kargoların yerlerine ulaştırılmasını sağlayarak, gidecek olan kargo ve postaların gönderilmesini sağlamak.
- E-imza ve Mobil-imza temin etmek, işlemlerini yürütmek.

KARAR SAYILARI

Bilgiler	2016	2017	2018
Yönetim Kurulu	284	234	276
Genel Kurul	24	24	21

Kurum Dışı Gelen ve Giden Evrak Sayıları Tablosu (1.1.2018 - 31.12.2018)

Birim Adı	Kurum Dışı Gelen Evrak	Daire Bşk. Toplam Gelen Evrak Yüzdesi	Kurum Dışı Giden Evrak	Daire Bşk. Toplam Giden Evrak Yüzdesi
Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığı	2.837	18,00	1.742	21,04
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	2.795	17,7	328	4,0
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	2.549	16,2	3.188	39,01
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	1.797	11,4	489	6,0
İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı	1.697	10,8	749	9,2
Hukuk Müşavirliği	1.511	9,06	104	1,3
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	1.158	7,3	857	4,4
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	1.016	6,4	722	8,9
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	286	1,8	650	5,5
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	84	0,5	10	0,1
Özel Kalem Müdürlüğü	31	0,2	8	0,1
Toplam	*15.761	100 %	8.846	100 %

* Kurum dışı gelen evrak sayısı 13.334 olup, bazı evraklar birden fazla Daire Başkanlığı'nın gereğine sevk edildiği için işleme giren evrak sayısı 15.761 sayısına ulaşmaktadır.

GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Çalışma Yönetmeliğine göre; sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, zorla işten alıkoyma gibi her türlü tehlikelere karşı önlem ve tedbirler olarak 365 gün 7/24 esasına göre kurumun güvenlik hizmetleri yerine getirilmektedir.
- Genel Müdürlüğümüze bağlı 12 tesiste, güvenlik personelleriyle koruma ve güvenlik hizmeti 696 sayılı KHK kapsamında SASKİ Personel A.Ş. uhdesinde sağlanmaktadır. Tesisleri belirli periyotlarla kontrol etmek ve personellerin denetimlerini yapmaktadır. Güvenlik faaliyetlerini ve bağlı personellerini yönetmek, planlamak, organize etmek ve aylık vardiya planları oluşturarak personele tebliğ edilmektedir.
- Güvenlik personellerinin özlük işlerinin ve puantaj işlemlerinin hazırlanması ve takibi sağlanmaktadır.
- Tesislerin fiziki tedbirler ve personel ihtiyacı bakımından oluşan eksiklerin giderilmesini sağlamaktadır.
- Tesislerde ve binalarda kullanılan kamera ve alarm sistemlerinin; talepler doğrultusunda temini, kurulumu, bakımı, onarımı ve değişim işlemlerini yürütmektedir.
- Genel Müdürlük binasında, içme suyu arıtma tesisleri, Atıksu arıtma tesisleri ve idari binaların uzaktan izleme yapılmaktadır.
- Göreve yeni başlayan, görevden ayrılan ve birim değişikliği yapılan Özel güvenlik personellerinin İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı Özel güvenlik birimine bildirimleri yapılmaktadır.

FAALİYETLER

- Hendek Atıksu Arıtma tesisine ip kamera sistemi kuruldu. İdari bina kamera izleme odasına ekran konularak uzaktan izleme yapılması sağlandı. Atıksu arıtma tesisinde kartlı geçiş sistemi kurularak tesise giriş çıkışlar kontrol altına alınmaktadır. Bu uygulama diğer tesislerde de yaygınlaştırılacaktır.
- Hızır İlyas İçme suyu arıtma tesisine güvenliğin artırılması amacı ile bekçi kontrol (akıllı kalem devriye) sistemi kuruldu.
- Hendek ve Akyazı Şube Müdürlüklerine AHD kamera sistemi kuruldu.
- Karasu ATM-6 tesisine ip kamera ve aktarıcı ile sistem kuruldu.
- Silahlı olarak görev yapan güvenlik görevlilerine 2018 yılında 25 adet mermi üzerinden Hizmet içi eğitim atışları yaptırıldı.
- İçme suyu arıtma tesislerinin, idari bina izleme odasından izlemesi yapılmaktadır.

PLANLAMA VE YATIRIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SASKİ 'nin planlama ve yatırım faaliyetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılması sağlanmaktadır. Su ve atıksu konusundaki ihtiyaçlara göre planlamalar yapılarak, yıllık yatırım ve iş programları belirleyerek, öncelik sıraları tespit edilerek projeler geliştirilmektedir. Yatırım programındaki veya çeşitli sebeplerle yapımı lüzumlu görülen ve yapılması karara bağlanan işlere (her türlü baraj, arıtma tesisi, pompa istasyonu, depo, şebeke hattı, tali ve ana kollektör, tünel, işletme binası, ekipman vb.) ait her türlü etüt, avan proje, fizibilite, harita, arazi topografik ve jeoteknik çalışmalar, uygulama, tadilat ve tevsi projeleri yapılmaktadır. Bu kapsamda kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi, tahsis, devir ve orman izni işlemleri yapılmaktadır.

Birim bünyesinde alternatif içmesuyu kaynakları oluşturmak için yeraltı ve yerüstü su kaynakları ile içmesuyu havzalarını planlamakta, proje ve yapımına yönelik süreçler yürütülmektedir. Ayrıca kurumun, idari ve teknik üst yapı projeleri ile büyük çaplı bakım onarım faaliyetleri yapılmaktadır.



PROJELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 yılı içinde kurumun hizmet sınırları içerisinde, geleceğe yönelik içmesuyu ve kanalizasyon ihtiyaçlarının tespitine yönelik saha çalışmalarıyla araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmıştır. Kurumun yakın, orta ve uzun vadeli yatırım programlarının hazırlanmasına katkıda bulunmaktadır. 2018 yılı boyunca; içmesuyu, kanalizasyon, yağmursuyu, yapı ve diğer inşaat işlerinin etüt, planlama ve proje işlerinin başlangıç safhasından kesin kabul işlemlerine kadar olan süreçleri yönetilmiştir.

Bu kapsamda yaptığımız işler; Fizibilite Raporu, Avan Proje, Uygulama Projesini yapmak veya ihale yoluyla yapımlarını sağlamak maksadıyla yaklaşık maliyetlerinin ve ihale dokümanlarının hazırlanması işlemleri,

ihale edilen proje işlerinin başlangıcından sonuna kadar kontrol edilmesi, işlerle ilgili hakediş ve kesin hesap raporlarının hazırlanması ve geçici ile kesin kabul işlemlerinin yapılmasının sağlanması, sorumluluğu altındaki proje işlerinin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımı, kontrollük hizmetlerinin yürütülmesi, işlerle ilgili hakediş raporları ile işlerin sonunda kesin hesap raporlarının hazırlanmasının sağlanması, ihale yolu ile yapılacak yapım ve mal alımı işlerinin yaklaşık maliyetlerin ve bütün ihale dokümanlarının hazırlanması işlemleri, ihale edilen işlerin ihalesinin sonuçlandırılması ve ilgili müdürlüklere devrinin sağlanması işleridir.

TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN PROJELER

İÇMESUYU	KANALİZASYON YAĞMURSUYU	DİĞER
		
PROJE ADETI 29	PROJE ADETI 5	PROJE ADETI 10
TUTARI / TL 1.210.965,40	TUTARI / TL 1.809.461,96	TUTARI / TL 226.120,00



İÇMESUYU PROJELERİ

İşin Adı	Metraj Tamamlanan / km	Metraj Tamamı / km	Bedeli / km
Melen İsale Hattından Su Temini	0.79	0.79	Projeler Şb.Müd.
Dereköy (Hendek) Bölgesi İçmesuyu Sondaj	1	1	Projeler Şb.Müd.
Alifuatpaşa (Geyve) Bölgesi İçmesuyu Sondaj	0.12	0.12	Projeler Şb.Müd.
Kurtköy (Sapanca) Bölgesi İçmesuyu Sondaj Projesi	2.5	2.5	Projeler Şb.Müd.
Findiksuyu Geyve Bölgesi İçmesuyu Sondaj Projesi	1.32	1.32	Projeler Şb.Müd.
Çamtepe (Taraklı) Bölgesi İçmesuyu Sondaj Projesi	1.64	1.64	Projeler Şb.Müd.
Sapanca 3000 m³ Depo Şebeke Çıkış Borusu Revizyonu	0.71	0.71	Projeler Şb.Müd.
Taşburun (Akyazı) Mahallesi İçmesuyu Projesi	65	D. Ediyor	Projeler Şb.Müd.
Kanlıçay (Karapürçek) Grubu İçmesuyu Projesi	75	D. Ediyor	Projeler Şb.Müd.
Sapanca İçmesuyu İsale Hattı Revize Projesi	11	11	Projeler Şb.Müd.
Agacık İçmesuyu Terfi Hattı Projesi	5	5	Projeler Şb.Müd.
Kurudil (Söğütlü) İçmesuyu Şebeke Projesi	-	D. Ediyor	Projeler Şb.Müd.
Kocaali Alt Kat, Orta Kat Depo Arası İçmesuyu Terfi Hattı Projesi	0,90	0,90	Projeler Şb.Müd.
Turnalı-İşaret-Uzakkişla (Kaynarca) İçmesuyu Şebeke Projesi	18	18	Projeler Şb.Müd.
Yanıkşayvant (Kocaali) İçmesuyu Sondaj Projesi	Q= 2 l/s,	Q= 2 l/s,	Projeler Şb.Müd.
	1980 m terfi hattı	1980 m terfi hattı	Projeler Şb.Müd.
Hasanbey (Akyazı) İçmesuyu Terfi Hattı Projesi	1 km	Q= 4 lt/s,	Projeler Şb.Müd.
	-	1 km terfi hattı	
Merkez (Akyazı) İçmesuyu Sondaj Projesi	Q= 45 l/s,	Q= 45 l/s,	Projeler Şb.Müd.
	1950 m terfi hattı	1950 m terfi hattı	
Kaynarca Osb İçmesuyu Projeleri	İsale Hattı=1,10 km	İsale Hattı=1,10 km	Projeler Şb.Müd.
	Şebeke Hattı=5,50km	Şebeke Hattı=5,50 km	
Karasu 7500 m³ Kocaali 400 m³ Terfi Hattı Revize Projesi	5,4	5,4	Projeler Şb.Müd.
Uludere Grubu (Hendek) Mahalleleri İçmesuyu Kesin Projesi	120	120	205,143.00
Kahraman (Hendek) Mahallesi İçmesuyu Projesi	2.1	2.1	Projeler Şb.Müd.
Eskibiçki ve Bıçkıatik Mahalleleri (Hendek) İçmesuyu Projesi	5.66	5,66	Projeler Şb.Müd.
Ferizli – Söğütlü – Gökent Sinanoğlu İsale Hattı Rehabilitasyon Projesi	Devam ediyor	35	Projeler Şb.Müd.
Karasu, Kocaali (Sakarya) Mahalleri İçmesuyu Kesin Projesi Hazırlanması	Devam Ediyor	İsale Hattı=130 km	668.617,50
		Şebeke Hattı=555 km	
Dikmen (Hendek) İçmesuyu Anıtma Tesisi	Devam Ediyor	2100 m2	70.000,00
Ortaköy (Karasu) Bölgesi İçmesuyu Sondaj Projesi	0,08	0,08	Projeler Şb.Müd.
Kozluk – Bezirgan (Kocaali) Bölgesi İçmesuyu Sondaj Projesi	2,15	2,15	Projeler Şb.Müd.
Sakarya Üniversitesi Şebeke Projesi	15	15	Projeler Şb.Müd.
Dikmen Grubu (Hendek) Mahalleleri İçmesuyu Kesin Projesi	150	150	197.060,00
Bakacak Mahallesi (Hendek) İçmesuyu Projesi	9.3	9,3	
Hendek İzole Bölge Projesi	10 ana bölge		
	21 adet ölçüm odası		Projeler Şb.Müd
	9 adet debiimetrel		
Alifuatpaşa (Geyve) Bölgesi İçmesuyu İsale Hattı Projesi	Ø300mm ÇB	Ø300mm ÇB	Projeler Şb.Müd
	(L=7927 m)	(L=7927 m)	

YAĞMURSUYU VE KANALİZASYON PROJELERİ

İşin Adı	Metraj Tamamlanan / km	Metraj Tamamı / km	Bedeli / km
Sakarya Doğu Bölgesi Kanalizasyon Kesin Projesi	320	400	879,951.96
Uludere (Hendek) Konmodüler Arıtma Tesisi Jeoloji Etüt Raporu Hazırlanması	-	-	2.360,00
Akyazı (Sakarya) Atıksu Arıtma Tesisi 2. Kademe Kesin Projeleri Hazırlanması	Rehabilitasyon 21.000 m ³ /gün, 1. Kademe	Rehabilitasyon 21.000 m ³ /gün, 2. Kademe 42.000 m ³ /gün	229,510.00
Karasu – Kaynarca Yolu Altyapı Hatları Deplase Projesi	2	2	Projeler Şb.Müd.
Müteferrik Kanalizasyon Kesin Projeleri Hazırlanması	600 km	700 km	700,000.00
Sapanca Gölü Güney Kollektör Rehabilitasyon Projesi	0.2	0.2	
Ferizli – Söğütlü Kollektör Tm4 İle Tm5 Arası Terfi Hattı Revize Projesi	Q= 10 lt/sn Hm=31	Q= 10 lt/sn Hm=31	Projeler Şb.Müd.

DİĞER PROJELER

İşin Adı	Metraj Tamamlanan / km	Metraj Tamamı / km	Bedeli / km
Arifiye Osb Altyapı Projeleri	İçmesuyu=8,10 Km Atıksu=12,6 Km Yağmursuyu=7,2 Km	İçmesuyu=8,10 Km Atıksu=12,6 Km Yağmursuyu=7,20 Km	Projeler Şb.Müd.
Scada Laboratuvar Binası Mekanik Ve Elektrik Projelerinin Hazırlanması	SCADA:1226 m ² Laboratuvar=1720 m ²	SCADA:1226 m ² Laboratuvar=1720 m ²	64,900.00
Müteferrik Elektromekanik İşlerin Yapılması	-	Toplam Hakediş/ Şimdiki Bedel = 98,71	70,800.00
Sakarya İli Master Plan Ön Rapor Hazırlanması	Devam Ediyor	-	Projeler Şb.Müd.
Karot Bankası Bina Projesi	100 m ²	100 m ²	Projeler Şb.Müd.
Karaman Uv Dezenfeksiyon Binası Projesi	250 m ²	250 m ²	10.180.00
Hacımercan – Şükriye Taş Duvar Projesi	250 m	250 m	Projeler Şb.Müd.
Hacımercan Şükriye Taş Duvar Revize Projesi	250 m	250 m	Projeler Şb.Müd.
Muhtelif Güçlerde A.g. – O.g. ve Jeneratör Projelerinin Hazırlanması	-	-	77.880,00
Uludere (Hendek) Konmodüler Arıtma Tesisi Jeoloji Etüt Raporu Hazırlanması	-	-	2.360,00

2018 Yılında

Çeşitli Kurum ve Kuruluş tarafından

istenilen İmar ve 41 adet ÇED görüşleri iletilmiştir.

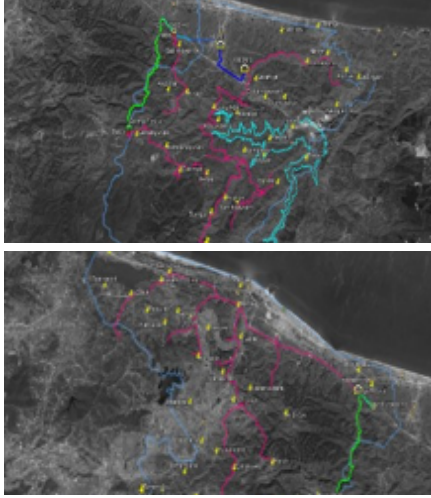


KARASU VE KOCAALİ İLÇELERİNİN PROJELERİ

KARASU, KOCAALİ (SAKARYA) MAHALLERİ İÇMESUYU KESİN PROJESİ HAZIRLANMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	09.11.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	13.03.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	668.617,50 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 70
PROJE DURUMU	Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Toplam 205 km içmesuyu isale hattı, 410 km içmesuyu şebeke hattı Projesi yapılması işidir.



KOCAALİ ALT KAT, ORTA KAT DEPO ARASI İÇMESUYU TERFİ HATTI PROJESİ

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Kocaeli merkez alt kat depo ile Kocaeli merkez orta kat depo arasındaki terfi hatlarının projelendirilmesi yapılmaktadır.



FERİZLİ, SÖĞÜTLÜ VE KAYNARCA İLÇELERİNİN PROJELERİ

KURUDİL (SÖĞÜTLÜ) İÇMESUYU ŞEBEKE PROJESİ

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Mahallenin ve çevre yerleşimlerin su teminine yönelik proje yapılmaktadır.



FERİZLİ - SÖĞÜTLÜ - GÖLKENT - SİNANOĞLU İSALE HATTI REHABİLİTASYON PROJESİ

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Mahallenin ve çevre yerleşimlerin su teminine yönelik proje yapılmaktadır.



AKYAZI VE KARAPÜRÇEK İLÇELERİNİN PROJELERİ

KARAPÜRÇEK İÇMESUYU ARITMA TESİSİ VE AKÇAY BARAJI İSALE HATLARI GE- OTEKNİK PROJELERİ HAZIRLANMASI İŞİ

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	08.05.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	04.09.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	46,013.60 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 70
PROJE DURUMU	Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Akçay barajı isale hatlarında mevcut ikramiye yolunda kayma olduğundan ve bu güzergâhta yapılacak çalışmalar maliyetli olacağından mevcut yolun yamacında yeni yol belirlenip kazı yapıp şev projesi hazırlanması. Karapürçek içmesuyu deposunun alt kotlarında bulunan şevlerde kaymalar gözlemlendiğinden şev projelerin hazırlanması.



TAŞBURUN (AKYAZI) MAHALLESİ İÇMESUYU PROJESİ

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Taşburun içmesuyu temini ve şebeke projeleri yapılmaktadır.



AKYAZI (SAKARYA) ATIKSU ARITMA TESİSİ 2. KADEME KESİN PROJELERİ HAZIRLANMASI

İŞİN BİTİŞ TARİHİ 19.02.2019

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Kapasitesi dolmuş olan Akyazı ilçesindeki mevcut Atıksu Arıtma tesisinin, mevcut kısmının rehabilitasyonu ile 2. kademesinin projelendirilmesi yapılmaktadır.



KANLIÇAY (KARAPÜRÇEK) GRUBU İÇMESUYU PROJESİ

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Kanlıçay AT den beslenen Kanlıçay, Küçükkarapürçek, Mesudiye, Hocaköy, Çıldırlar, Teketaban, Yüksel, Kepekli, Buğdaylı, Meşepınarı, Harmanlı, Akbalık mahallelerine ait içmesuyu isale ve şebeke projeleri ihale edilerek yapılmaktadır.



HENDEK İLÇESİNİN PROJELERİ

DİKMEN (HENDEK) İÇMESUYU ARITMA TESİSİ

PROJE DURUMU Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Hendek İlçesine daha kaliteli içmesuyu sağlamak amacıyla Dikmen kaynağından alınan 400 lt/sn suyun arıtılması hedeflenmektedir.



SAKARYA İLİ SINIRLARI İÇERİSİNDE MUHTELİF YERLERDE JEOLJİK - JEOTEKNİK AMAÇLI SONDAJ VE ARAŞTIRMA ÇUKURU YAPILMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	05.02.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	31.12.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	24,131.30 (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	
PROJE DURUMU	Devam Ediyor

İşin Kapsamı: Muhtelif Projelerin Jeolojik-Jeoteknik amaçlı Sondaj ve Araştırma Çukuru Çalışmalarını bulunmaktadır.

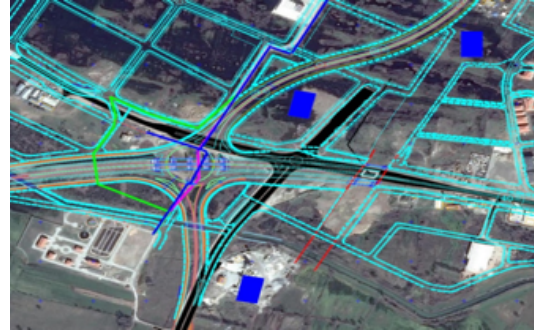


KARASU VE KOCAALI İLÇELERİNİN PROJELERİ

KARASU – KAYNARCA YOLU ALTYAPI HATLARI DEPLASE PROJESİ

PROJE DURUMU Tamamlandı

İşin Kapsamı: Karasu-Kaynarca yolunun, Karasu Arıtma kesiminden geçerken idaremize ait hatlar ile çakışmasından dolayı; söz konusu projeye uygun olarak 2 km hatlarımızın deplase projeleri yapılmaktadır.



ORTAKÖY (KARASU) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU Tamamlandı

SONDAJ DEBİSİ 3 lt/sn

SONDAJ HATTI 3020 m

İşin Kapsamı: Karasu İlçesi Ortaköy ve Ardıçbeli mahallelerinin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılmış işi



KOZLUK - BEZİRGÂN (KOCAALİ) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU	👍	Tamamlandı
SONDAJ DEBİSİ	🔧	0,8 lt/sn
SONDAJ HATTI	📏	1000 m

İşin Kapsamı: Kocaali İlçesinin Bezirgan ve Kozluk Mahallelerinin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılma işi.



SERDİVAN İLÇESİNİN PROJELERİ

AŞAĞIDEREKÖY (SERDİVAN) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU	👍	Tamamlandı
SONDAJ DEBİSİ	🔧	3 lt/sn

İşin Kapsamı: Serdivan İlçesi aşağıdereköy mahallenin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılma işi.

Beslenen Mahalleler: Aşağıdereköy



MELEN İSALE HATTINDAN SU TEMİNİ PROJESİ

PROJE DURUMU	👍	Devam Ediyor
--------------	---	--------------

İşin Kapsamı: Melen İsale Hattından 450 l/s su alınarak yeni yapılacak Kuyumculu İAT ne iletilecektir.



FERİZLİ, SÖĞÜTLÜ VE KAYNARCA İLÇELERİNİN PROJELERİ

TURNALI - İŞARET - UZAKKIŞLA (KAYNARCA) İÇMESUYU ŞEBEKE PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

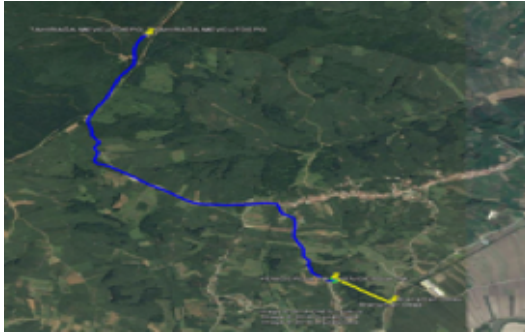
SONDAJ DEBİSİ



10 lt/sn

İşin Kapsamı: Turnalı, İşaret, Uzakkışla Mahallelerinin içmesuyu ihtiyacının karşılanması amacıyla yapılan şebeke projesi işidir.

Besleneceği Depo: İşaret Mahallesi Yeni Deposu (V=600 m³), Ltop=17594,00 mt



AGACIK(FERİZLİ) İÇMESUYU TERFİ HATTI PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Kapsamı: Ağacık, Bakırlı, Ceylandere, Çiftlik, Hocaoğlu, Konuklu, Kusca, Nalköy, Sarıahmetler, Teberik, Tokat, Gürpınar, Yeşilova, Büyükyanık, Üçoluk Mahallelerinin içmesuyu temini için 5,5 km terfi hattı ile 1 adet Terfi Merkezi projeleri yapılmıştır.



FERİZLİ - SÖĞÜTLÜ KOLLEKTÖR TM4 İLE TM5 ARASI TERFİ HATTI REVİZE PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Kapsamı: TM4 hattının Ø180 mm PE100 PN10 olarak revize edilmesi durumunda yeni pompa yapılmıştır. Revize pompa özellikleri Q= 10 lt/sn Hm=31 metre olarak yeniden hesaplanmıştır.



HENDEK

İLÇESİNİN PROJELERİ

DEREKÖY (HENDEK) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

SONDAJ DEBİSİ



0,7 lt/sn

İşin Kapsamı: Hendek İlçesi Dereköy mahallesinin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılmış işi

Beslenen Mahalleler: Dereköy



HENDEK İZOLE BÖLGE PROJESİ

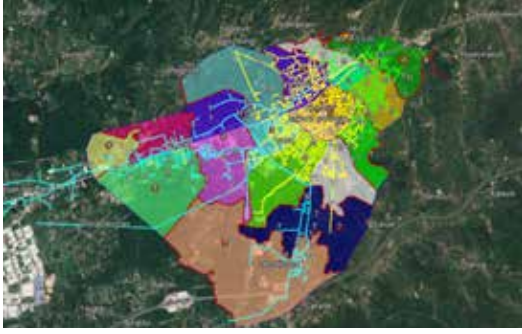
PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Kapsamı: Daha rahat anlaşılması adına merkez şebeke 10 ana bölgeye ayrılmıştır. Her bölge de kendi içinde ihtiva ettiği ölçüm odası sayısına küçük bölgelere ayrılmıştır. Toplamda 21 adet ölçüm odası yapılacaktır. Bunlardan 9 adedi debimetrelili BKV odası, 12 adedi de debimetre odası şeklinde olacaktır.

Amaç: Hendek İlçesi merkez içmesuyu şebekesinin oldukça eski olması (PVC-AÇB borular) sebebiyle kayıp-kaçak oranlarının yüksek olması, özellikle de yaz aylarında tüketimin artmasından dolayı merkez içmesuyu şebekesinin iyileştirilmesi gerekmektedir. Kısa vadede bir şebeke yenileme çalışması yapılamayacağından da, ikincil olarak şebekenin izole bölgelere (BKV odaları ile) ayrılması söz konusu olmaktadır.



ESKİBİÇKİ VE BIÇKIATİK (HENDEK) MAHALLELERİ İÇMESUYU PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Durumu: Uludere Grubu (HENDEK) İçmesuyu Kesin Projesi Hazırlanması işi kapsamında projesi yapıldı. 18.5.2018 tarihinde ihalesi yapıldı.

İşin Kapsamı: 5047 mt Duktıl Boru Temini ve Döşenmesi. 200 mt Çelik Boru Temini ve Döşenmesi. 1 adet 100 m3 servis deposu yapılması. 1 adet kaptaj yapılması. 1 adet 2 gruplu depolu terfi merkezi yapılması. 2 adet tahliye odası yapılması. 2 adet vantuz odası yapılması.



ULUDERE GRUBU (HENDEK) MAHALLELERİ İÇMESUYU KESİN PROJESİ

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ



25.08.2017

İŞİN BİTİŞ TARİHİ



28.03.2018

SÖZLEŞME BEDELİ



205,143.00 TL (KDV Dahil)

GERÇEKLEŞME ORANI



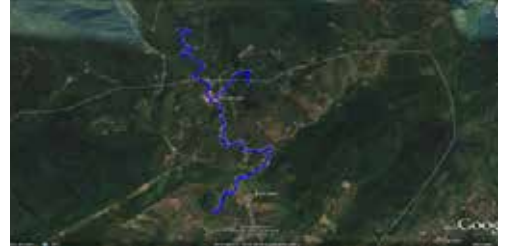
% 75

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Kapsamı: Bölgede bulunan ve yukarıda belirtilen mahalleri kapsayan 45 Km çeşitli çaplarda isale hatları, 75 Km çeşitli çaplarda şebeke hatları ve servis depoları ile terfi merkezlerin projeleri yapılması. Yukarıhüseyinşeyh, Hüseyinşeyh, Pınarlı, İkbaliye, Yeniköy, Kalayık, Hicriye, Muradiye, Esentepe, Güldibi, Akçayır, Hacimbey, Beylice, Çukurhan, Bıçkياتik, Eskişehir mahallelerine hizmet verilecektir.



KURTKÖY (SAPANCA) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

SONDAJ DEBİSİ



30 lt/sn

İşin Durumu: Sapanca İlçesi Kurtköy mahallenin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için içmesuyu sondaj projesi yapılması

Beslenen Mahalleler: Kurtköy.



BAKACAK (HENDEK) MAHALLESİ İÇMESUYU PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Durumu: İhale dosyası hazırlandı. 10.5.2018 tarihinde ihalesi yapıldı

İşin Kapsamı: 6904 m muhtelif çaplarda PE Boru temini ve döşenmesi.

- 1 adet 100 m³ servis deposu yapılması.
- 1 adet kaptaj yapılması.
- 1 adet 2 gruplu Depolu Terfi Merkezi
- 3 adet Tahliye Odası yapılması.
- 2 adet Vantuz Odası yapılması
- 4 adet Basınç Kırıcı Vana Odası yapılması.



DİKMEN GRUBU (HENDEK) MAHAL- LELERİ İÇMESUYU KESİN PROJESİ HAZIRLANMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ



15.06.2017

İŞİN BİTİŞ TARİHİ



05.01.2018

SÖZLEŞME BEDELİ



197.060,00 TL (KDV Dahil)

GERÇEKLEŞME ORANI



% 100

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Kapsamı: Hendek ilçesi yukarıdaki mahallelere ait 20 km isale hattı, 130 km çeşitli çaplarda şebeke hatları, Servis Depoları ve Terfi Merkezleri projelendirilecektir.



KAHRAMAN (HENDEK) MAHALLESİ İÇMESUYU PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Durumu: Kahraman Mahallesi'nin içmesuyu ihtiyacının karşılanması için 1 km İsale hattı, 1 adet terfi merkezi, 1 adet 200 m³ depo, 6,5 km şebeke hattı projesi yaptırılmaktadır.



GEYVE-PAMUKOVA-TARAKLI

İLÇELERİNİN PROJELERİ

FINDIKSUYU (GEYVE) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

SONDAJ DEBİSİ



1 lt/sn

İşin Kapsamı: Geyve İlçesi Findiksuyu Mahallenin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılma işi

Besleneceği Mahalleler: Findiksuyu



ÇAMTEPE (TARAKLI) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

SONDAJ DEBİSİ



2 lt/sn

İşin Kapsamı: Taraklı İlçesi Çamtepe mahallesinin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılma işi

Besleneceği Mahalleler: Çamtepe



ALİFUATPAŞA (GEYVE) BÖLGESİ İÇMESUYU İSALE HATTI PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

İşin Kapsamı: Alifuatpaşa (Geyve) Bölgesi:

Akçay Barajından alınan Ø300mm ÇB (L=7927 m) ile Alifuatpaşa Mahallesi içmesuyu isale hattı projesi yapılmıştır.



ALİFUATPAŞA (GEYVE) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU



Tamamlandı

SONDAJ DEBİSİ



40 lt/sn

İşin Kapsamı: Geyve İlçesi merkez ve alifuatpaşa mahallelerinin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılma işi

Besleneceği Mahalleler: Geyve merkez, Alifuatpaşa



AKYAZI-KARAPÜRÇEK İLÇELERİNİN PROJELERİ

MERKEZ (KARAPÜRÇEK) BÖLGESİ İÇMESUYU SONDAJ PROJESİ

PROJE DURUMU	👍	Tamamlandı
SONDAJ DEBİSİ - 1	📊	8 lt/sn
SONDAJ DEBİSİ - 2		15 lt/sn

İşin Kapsamı: Karapürçek İlçesi merkez mahallenin içmesuyu ihtiyaçlarını karşılamak için İçmesuyu Sondaj Projesi yapılma işi

Besleneceği Mahalleler: Karapürçek Merkez



SAPANCA İLÇESİNİN PROJELERİ

SAPANCA İÇMESUYU İSALE HATTI REVİZE PROJESİ

PROJE DURUMU	👍	Tamamlandı
--------------	---	------------

İşin Kapsamı: DSI tarafından yaptırılan Ballıkaya Projesi İsale Hatları kapsamında Sapanca İsale Hattının güzergâhı revize edilerek ihaleye çıkılmıştır. Bu arada Hızlı Tren güzergâhındaki proje değişikliği ve bu duruma bağlı imar planı değişikliğinden dolayı söz konusu revize projeleri yapılmaktadır.



HACIMERCAN ŞÜKRİYE TAŞ DUVAR REVİZE PROJESİ

PROJE DURUMU	👍	Tamamlandı
--------------	---	------------

İşin Kapsamı: Sapanca İlçesi Hacimercan ve Şükriye Mahallelerinde 250 m revize taş duvar projesi yapılmıştır.



JEOLOJİ VERİ BANKASI

PROJE DURUMU  **Tamamlandı**

İşin Kapsamı: Görev alanımızda muhtelif çalışmalar için yapılmış olan sondaj çalışmalarından ortaya çıkan karot numunelerinin depolanması ve saklanması ile başka projelerde ihtiyaç duyulunca güvenli veri elde edilmesi için bina projelendirilmesi işidir.



MUHTELİF GÜÇLERDE A.G.-O.G. VE JENERATÖR PROJELERİNİN HAZIRLANMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ  **23.02.2018**

İŞİN BİTİŞ TARİHİ  **24.04.2018**

SÖZLEŞME BEDELİ  **77.880,00 TL (KDV Dahil)**

PROJE DURUMU  **Devam Ediyor**

İşin Kapsamı: Sakarya genelinde muhtelif depo ve terfi merkezlerinin enerji teminlerinin yapılabilmesi için kurumumuz tarafından enerji müsaadesine göre elektrik projesi hazırlanma projesidir

SAPANCA GÖLÜ GÜNEY KOLEKTÖR REHABİLİTASYON PROJESİ

PROJE DURUMU  **Tamamlandı**

İşin Kapsamı: Sapanca gölü kenarından geçen yaklaşık 3 Km kolektör hatlarının rehabilitasyon projeleri yapılmaktadır.



SCADA VE LABORATUVAR BİNASI MEKANİK VE ELEKTRİK PROJELERİNİN HAZIRLANMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ  **07.02.2018**

İŞİN BİTİŞ TARİHİ  **31.07.2018**

SÖZLEŞME BEDELİ  **64.900,00 TL (KDV Dahil)**

PROJE DURUMU  **Tamamlandı**

İşin Kapsamı: SCADA ve Laboratuvar binalarının mekanik ve elektrik projelerinin hazırlanması.



MÜTEFERRİK ELEKTROMEKANİK İŞLERİN YAPILMASI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	13.06.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	19.07.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	70.800,00 TL (KDV Dahil)
PROJE DURUMU	Tamamlandı

İşin Kapsamı: Jeotermal sondajlar ile muhtelif terfi merkezleri ve depoların mekanik işleri ihalesi kapsamında yapılan imalatlara ek olarak yapılması gereken montajlı mal alımı



SAKARYA ÜNİVERSİTESİ ŞEBEKE PROJESİ

PROJE DURUMU	Tamamlandı
--------------	------------

İşin Kapsamı: Sakarya Üniversitesinin talebi doğrultusunda şebeke yenileme projesi Toplamda 15 Km şebeke projesi yapıldı.



SAPANCA 3000 M³ DEPO ŞEBEKE ÇIKIŞ BORUSU REVİZYONU

PROJE DURUMU	Tamamlandı
--------------	------------

İşin Kapsamı: Sapanca 3000 m³ depodan çıkan şebeke borusunun güzergâh revizyonu yapılacaktır.



KARAMAN UV DEZENFEKSİYON BİNASI PROJESİ

PROJE DURUMU	Tamamlandı
--------------	------------

İşin Kapsamı: Bu proje, Adapazarı Atıksu Arıtma Tesisinden çıkan arıtılmış suyun, UV (Ultraviyole Dezenfeksiyon) sisteminden geçirilerek, bahçe sulama sistemlerinde kullanılabilir özellikte su elde edildikten sonra, Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait rekreasyon alanlarının sulama suyu ihtiyacının karşılanması amacıyla hazırlanmaktadır. Proje alanı 250 m² dir.



YATIRIMLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- > Daire Başkanlığının yıllık ve uzun vadeli yatırım programının hazırlanmasına katkıda bulunmak,
- > İhale süreci tamamlanan ve sözleşmeye bağlanan yapım işlerinin yer teslimlerinin yapılması, iş programlarının hazırlamasını sağlamak,
- > Mesuliyetindeki yapım işlerinin sözleşme, iş programı, ilgili şartname, yönetmelik ve kanunlara göre yapımı, kontrollük ve şantiye hizmetlerinin yürütülmesi, işlerle ilgili hakkeş raporları ile işlerin sonunda kesin hesap raporlarının hazırlanmasını sağlamak ve tesisin işletmeye açılmasını sağlamak, işletme projelerinin temin ve onayını sağlayıp ilgili birimlere intikal ettirmek, yapımı tamamlanan ve geçici kabulü yapılan tesisleri ilgili müdürlüklere devrini sağlamak,
- > Teknik incelemelerde bulunarak, İdareye faydalı teknik gelişmeleri takip edip uygulamak,
- > Yapı denetim elemanlarının her türlü görevlerini, sözleşme, şartname ve usulüne göre zamanında yapıp yapmadıklarını kontrol etmek ve aralarındaki koordinasyonu sağlamak,
- > Altyapı Bilgi Sisteminin işletilmesine destek vermek,
- > Kendilerine bağlı olan işlerin sözleşme ve eklerine, şartnamelere, fen ve sanat kaidelerine, ekonomik faktörlere ve iş programına uygun olarak yürütülüp bitirilmesini sağlamak,
- > Yapı denetim mühendisi ve yüklenici tarafından düzenlenen ara veya kesin hakedişte yer alan ataşman, yeşil defter, tutanak, icmal cetvelleri, fiyat farkları ve benzeri belgeler ile gerekli görülen diğer dokümanların sözleşme, şartname, genelge hükümlerine ve projesine uygun düzenlenmiş olup olmadığını incelemek, varsa eksik evraklarını tamamlamak, hesap hatalarını düzeltmek,
- > Mesuliyetindeki yapım işlerinin, yürürlükteki İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatına uygun olarak yürütülür.

İÇMESUYU

İNŞAAT / TL
25.840.077,46



İNŞAAT / TL
183.006.787,63

KANALİZASYON YAĞMURSUYU

İNŞAAT / TL
53.529.467,67



İNŞAAT / TL
36.341.568,34

ÜST YAPI DİĞER

İNŞAAT / TL
575.669,00



İNŞAAT / TL
17.979.335,50

**TAMAMLANAN
YATIRIMLAR (Toplam)**
79.945.214,13

**DEVAM EDEN
YATIRIMLAR (Toplam)**
237.327.691,47





SAKARYA İLİ ALTERNATİF İÇMESUYU KAYNAĞI VE HES İKMAL İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	09.05.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	30.12.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	69.148.000,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 39
PROJE DURUMU	Devam Ediyor

İşin Kapsamı:

- 1-Ön Yüz Beton Kaplı Kaya Dolgu Baraj (1 adet)
- 2-Santral Binaları (3 adet)
 - İkramiye,
 - Hacımercan,
 - Hızır İlyas,
- 3-Su Alma Yapısı (2 adet)
 - İkramiye,
 - Balıkçı,
- 4-İsale Hatları (19.000 metre) muhtelif çaplarda
- 5- Sanat Yapıları, 186 adet Sanat Yapıları
- 6- Köprü Yapılması (1 Adet)

SAPANCA İLÇESİ MUHTELİF YERLER KANALİZASYON İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	16.10.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	11.08.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	8.199.783,42 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 9

İşin Kapsamı: 15.346 m. muhtelif çaplarda kanalizasyon borusu döşenmesi, 4605 m. muhtelif çaplarda terfi hattı döşenmesi, 3 adet paket Atıksu terfi merkezi yapılması, 50 m Ø630 PE hat ile TCDD Hızlı Tren Hattı yatay geçişi yapılması ve Özlemler atıksu terfi merkezi revizyonu.

Yapılan/Toplam hat Miktarı: 2.335 mt / 20.001 mt



SAKARYA İLİ SU KAYIPLARININ AZALTILMASI PROJESİ 2. BÖLGE İNŞAATI / SERDİVAN

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	16.05.2016
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	31.12.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	31.406.750,20 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 81

- Projedeki toplam şebeke hattı imalatı 148 km
- Tamamlanan imalat 79 km
- Kalan imalatlar 69 km



Serdivan Yağmursuyu İnşaatı Kapsamında Yapılacak İşler:

Eski Kazım Paşa (Agora) Kutu Kanal İnşaatı ve ASEM YS

Tamamlanan İmalatlar;

- (2,50*1,00 mt) 40,54 mt Kutu kanal imalatı tamamlandı.
- (2,00*1,00 mt) 766,77 mt Kutu kanal imalatı tamamlandı.
- (1,50*1,00 mt) 280,11 mt Kutu kanal imalatı tamamlandı.
- (Ø1000mm) 250,00 mt Beton boru imalatı tamamlandı.
- (Ø600mm) 300,00 mt Beton boru imalatı tamamlandı.
- (Ø500mm) 400,00 mt Kuruze boru imalatı tamamlandı.
- (Ø400mm) 1.250,00 mt Kuruze boru imalatı tamamlandı.

SCADA VE LABORATUVAR HİZMET BİNALARI İŞİ

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	21.12.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	17.08.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	7.375.000,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 0

İşin Özeti: 3 kat 1720 m2 Scada ve Laboratuvar İnşaatı İşİ



BAKACAK (HENDEK) İÇMESUYU İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	11.06.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	04.07.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	1.412.861,20 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 49

İşin Kapsamı: Proje kapsamında 7.265 mt muhtelif çaplarda PE boru temini ve döşenmesi. 11 adet Sanat Yapısı 1 adet 100 m3 Servis Deposu.

Projenin faydalanacak mahalleler: Hendek İlçesi: Bakacak Mahallesi

Yapılan/Toplam hat Miktarı: 8.786 m / 7.265 m



ESKİBİÇKİ VE BIÇKIATIK (HENDEK) İÇMESUYU İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	20.06.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	25.06.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	2.617.937,38 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 37

İşin Kapsamı: Proje kapsamında 5.660 mt çeşitli cins ve çapta boru döşenmesi, 2 adet 200 m3 servis deposu, 2 adet depolu terfi merkezi, 2 adet tahliye odası ve 2 adet vantuz odası yapılması.

Projenin faydalanacak mahalleler: Hendek İlçesi: Eskişehir ve Bıçkıatik Mahalleleri

Yapılan/Toplam hat Miktarı: 3.263 mt / 5.660 mt



KARASU (SAKARYA) İLÇESİ İÇMESUYU İNŞAATI

YER TESLİM TARİHİ	19.04.2016
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	28.12.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	37.148.832,70 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 86

Proje Özeti: Kaynağı Maden Deresi olan Şerbetpınarı kaptajından alınan su Şerbetpınarı arıtma tesisinde arıtılacak, ayrıca Karasu ve Kocaali de bulunan 12 adet sondaj Kuyumculuda yapılacak olan 7500 m3 hacimli depoya gelecektir. Karasu İlçe merkez şebekesi ile bazı köyleri ve Kocaali Merkez ve bazı köylerine kaliteli su ulaştırılması planlanmıştır,

Hat ve Sanat Yapıları:

1 adet 3 gruplu terfi merkezi, 3 adet içme suyu deposu yapılacaktır.(1 adet 500 m3 hacimli içmesuyu toplama deposu ve manevra odası revizyonu (7 gruplu terfi merkezi) yapılması,

1 adet V=800m3, 1 adet 7500 m3)

Muhtelif çaplarda; 211 km içmesuyu şebeke hattı, 200 km şebeke abone bağlantısı, 13,5 km içme suyu isale hattı, 27 adet tahliye odası yapılması, 14 adet debimetre ve basınç kırıcı odası yapılması, 2 adet branşman vana odası yapılması, 27 adet vantuz odası yapılması.

Proje Kapsamında Faydalanan Bölgeler:

1-Kocaali Merkez ve Kırızlı, Akpınar,Çukurköy,Salıkkaya ve Kuyumculu Mahalleleri

2-Karasu Merkez, Çamdağ Grubu (Adatepe, Akkum, Camitepe, Denizköy, Gölköprü,Hüriyet, İhsaniye, Kancalar, Karamüezzinzler, Karasu, Konacık, Kuyumculu, Manavpınarı, Resuller, Taşlıgeçit, Tuzla, Üçoluk, Ağacık, Bakırlı, Ceylandere, Kusça, Nalköy Mahalleleri),

Münferit Köyler (Çatalüvez, Limandere, Darıçayırı, Kurudere, Yuvalidere, Ardıçbeli Karanlıkdere, Karapınar, Kızılıçık, Kurumüşe, Ortaköy, Paralı, Subatağı, Tepetarla, Yassigeçit, Yenidoğan, Yeşilköy,KurudereMahalleleri)

Proje Nüfusu:171.637 kişi Proje (projeksiyon) Nüfusu: 311.095 kişi



SAPANCA İÇMESUYU İSALE HATTI İNŞAATI

YER TESLİM TARİHİ	27.09.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	06.08.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	14.696.816,22 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 73

Proje Özeti: Bölge nüfus oranının artmasıyla birlikte mevcut şebekeye gelen suyun yetersizliğinden dolayı Arifiye isale hattından alınan branşman ile yeni yapılacak olan 3000 m3 içmesuyu servis deposuna içmesuyu ulaştırılacaktır. Böylelikle bölgede ki mahallelerin içmesuyu sorunu çözülecektir.

İşin Kapsamı: 18.620 mt Muhtelif Cins ve Çaplarda Boru Döşenmesi, 1 Adet 3000 m3 İçmesuyu Toplama Deposu, 15 Adet Tahliye Odası, 11 Adet Vantuz Odası, 1 Adet Debimetre Odası, 1 Adet Hat Vana Odası, 1 Adet İğne Vana Odası Yapılması,1 Adet 2 Gruplu TM Yapılması, 1900 mt Servis Yolu Yapılması, 1 adet Depo Yıkılması, Mevcut Depoların Bakımının Yapılması.



TARAKLI VE GEYVE MUHTELİF MAHALLELER İÇMESUYU İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	14.04.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	23.04.2019
SÖZLEŞME BEDELİ	24.503.514,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 98

İşin Kapsamı: Kaynağı Taraklı Sondaj Bölgesi ve Kayaboğazı Göleti olan su; Yeni yapılacak terfi merkezi ve iletim hattı ile Taraklı'da 18 ve Geyve'de 29 cazibeli ve terfili iletim hatları ile temiz su ulaştırılması planlanmıştır.

Proje Kapsamında Faydalananak Bölgeler:

Taraklı: Avdan, Esenyurt, Mahdumlar, Alballar, Kemaller, Uğurlu, İçdedeler, Dışdedeler, Tuzla, Aksu, Harkköy, Hacıyakuplar Geyve: Doğançıl, Çayköy

Yapılan/Toplam Hat Miktarı: 81.952.58 Mt / 167.750 Mt



HENDEK ULUDERE GRUBU İÇMESUYU 1. KISIM İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	09.06.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	08.05.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	2.219.258,57 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: 10,5 Km İçmesuyu Hattı, 1 Adet 4 Gruplu TM, 1 Adet 50 m³ İçmesuyu Deposu



TARAKLI (SAKARYA) ATIKSU ARITMA TESİSİ İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	04.12.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	16.04.2020
SÖZLEŞME BEDELİ	10.604.335,50 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 0

Proje Özeti: Atıksuyu bir terfi merkezi ile basınçlı hat ile Arıtma Tesisine iletilecektir. Atıksu Arıtma Tesisinden çıkan arıtılmış su yaklaşık L=50m'lik deşarj hattı ile Göynük deresine deşarj edilecektir.

Ortalama debi: 1. Kademe de 1720 m³/gün 2. Kademedede 1960 m³/gün



AKÇAY BARAJI İÇMESUYU İSALE HATTI VE HES İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	11.04.2014
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	06.07.2018
İHALE BEDELİ	71.770.193,64 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 89.65

İşin Kapsamı: Baraj, 2 adet Regülatör, 46,6km isale hattı, 37x2 adet vantuz, 36 adet tahliye, 4 adet Hat Vanası, 4 adet Askıda geçişi ile Elektrik ve Mekanik İşler.

ÇARKKIŞLA İÇMESUYU ŞEBEKE İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	17.11.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	14.02.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	200.128,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: Muhtelif çaplarda 850 mt boru temini ve döşenmesi, 1 adet vana odası yapımı, 1 adet 2 gruplu paket hidrofor ve 1 adet paslanmaz depo temini ve montajı, 25 adet şube yolu bağlantısı mekanik imalatlarının yapılması

Yapılan/Toplam Hat Miktarı: 850 mt / 800 mt



KEREMALİ SANTRAL BİNASI İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	22.06.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	26.12.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	2.625.844,44 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: 1 adet santral binası inşaatı, 600 mt içmesuyu hattı yapımı

İmalat Durumu: Santral Binası betonarme imalatlar tamamlandı. Mekanik imalatlar tamamlandı.



HAYDARLAR MAHALLESİ İÇMESUYU DEPOSU İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	21.03.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	16.09.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	214.819,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: Haydarlar Mahallesi 50 m³ içmesuyu Servis Deposu İnşaatı



KARAPÜRÇEK (SAKARYA) İLÇESİ İÇMESUYU, KANALİZASYON, YAĞMURSUYU KOLLEKTÖR VE ŞEBEKE HATTI İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	04.11.2016
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	14.12.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	30.213.860,55 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

Kanalizasyon Hatları Yapılan/Toplam Hat Miktarı:

78.000 mt / 80.100 mt

Yağmursuyu Hatları Yapılan/Toplam Hat Miktarı:

4.300 mt / 3.900 mt

İçmesuyu Hatları Yapılan/Toplam Hat Miktarı:

148.000 mt / 126.000 mt



İşin Kapsamı: Değişik çaplarda koruge ve beton borularla toplamda 81 km kanalizasyon hattı ile toplanacaktır. Bu kapsamda 6 adet paket atıksu terfi merkezi ve 1 adet 50 kişilik fosseptik çukuru yapılacaktır.

Değişik çaplarda betonarme borular ile yağmursuyu hattı yapılacaktır. 3,91 km uzunluğundaki hatta 92 adet yağmursuyu ızgarası kullanılacaktır.

Tamamlanan İmalatlar: Küçücek Mahallesi ve Karapürçek İlçesinde Toplamda 78.000 Mt Kanalizasyon hattı İmalatı ve 4.300 Mt Yağmursuyu Hattı İmalatı yapılmıştır.

İmalat Durumu : %100



Karapürçek-Küçücek İçmesuyu İnşaatı

İşin Kapsamında;

Değişik çaplarda 117 km HDPE boru, 11 km Duktıl boru ile şebeke hatları yapılması. 18 adet tahliye odası, 1 adet vantuz odası, 9 adet basınç kırıcı vana odası ve debimetre odası, 15 adet şebeke tahliye vanası, 25 adet yer altı vantuzu konulması, 255 adet hat vanası konulması, 1 adet 3000m³ içmesuyu servis deposu yapımı,

Tamamlanan İmalatlar: Küçücek Mahallesi ve Karapürçek İlçesinde Toplamda 148.000 Mt İçmesuyu hattı İmalatı yapılmıştır.

İmalat Durumu: %100



SAKARYA İLİ SU KAYIPLARININ AZALTILMASI PROJESİ 1. BÖLGE İNŞAATI / ERENLER

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	27.06.2016
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	22.07.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	21.560.171,54 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

Projedeki toplam şebeke hattı imalatı 132 km

Tamamlanan imalat 55 km



Topça Kavşağı Alt Yapı Çalışması;

İşin kapsamı:

457 mt 2 adet 1000 mm kanalizasyon hattı Deplase çalışması,

971 mt 1 adet 800 mm yeni yağmursuyu hattı.

Bitiş Tarihi: 27.03.2018



SAKARYA MUHTELİF MAHALLERDE KİSMİ YAĞMURSUYU İNŞAATI

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	13.10.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	13.07.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	10.749.279,62 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

Proje Bilgileri : 2500 metre kutu kesit imalatı

Tamamlanan imalat : 2471 mt yapılarak tamamlanmıştır



Yapımı tamamlanan imalatlar;

1.75*1.5 m, 620 metre imalat tamamlandı.

1.75 * 1.25 m 1011 metre imalat tamamlandı.

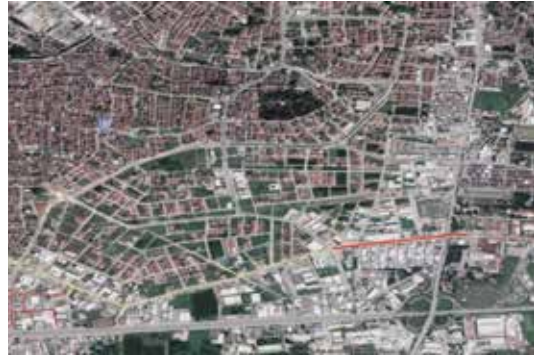
1.25 *1 m 558 metre imalat tamamlandı.

1*1 m 300 metre imalat tamamlandı.

Toplamda 2471 metre imalat tamamlanmıştır.

Projedeki toplam yağmursuyu hattı imalatı 3.9 km

Projedeki kutu menfez imalatı 2.5 km





FERİZLİ-SÖĞÜTLÜ İLÇELERİ KANALİZASYON ŞEBEKE, KOLLEKTÖR VE SÖĞÜTLÜ İLÇESİ İÇMESUYU İNŞAATI

YER TESLİM TARİHİ	27.05.2016
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	12.09.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	34.605.205,10 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 49,25

İşin Kapsamı: 41 km içmesuyu, 97 km kanalizasyon hattı imalatı 22 km kanalizasyon terfi hattı inşaatı ve 8 adet paket olmak üzere toplam 13 adet TM, 1 adet yükleme odası

Yapılan/Toplam Hat Miktarı: 68.315 Mt / 156.114 Mt



KARASU İLÇESİ KURUDERE, YEŞİLKÖY MAHALLELERİ KİSMİ İÇMESUYU İNŞAATI

YER TESLİM TARİHİ	21.04.2017
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	29.03.2018
SÖZLEŞME BEDELİ	3.588.858,36 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: Şerbetçinarı su alma yapısına içmesuyu hatlarının en yakın geçtiği noktadan branşman alınarak suyun götürülmesi planlanmıştır. Kaptaja ulaşan sular Yeşilköy yeni yapılacak olan TD1 toplama deposuna basılacaktır. Böylelikle artırılmış su mahallelere ulaşacaktır.

Hat ve Sanat Yapıları: 8.543 mt Muhtelif Cins ve Çaplarda Boru Döşenmesi, 1 Adet 600 m3 İçmesuyu Toplama Deposu, 2 Adet Tahliye Odası, 2 Adet Vantuz Odası, 1 Adet Branşman Odası, 1 Adet Maslak Odası Yapılması

Proje Kapsamında Faydalanacak Bölgeler: Karasu İlçesi Kurudere, Yeşilköy, Yenidoğan, Ardıçbeli ve Ortaköy Mahalleleri ve Çamdağ Grubu Mahalleleri

Yapılan/Toplam Hat Miktarı: 7786 Mt / 8.500 Mt



**BAYIRAKÇAŞEHİR (PAMUKOVA)
MAHALLESİ İÇMESUYU
DEPOSU İNŞAATI**

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	30.03.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	24.09.2018
İHALE BEDELİ	214.819,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: Bakacak (PAMUKOVA) mahallesinin su ihtiyaçlarını gidermek için 50 m³ lük içmesuyu deposunun yapılması.



**BAKACAK (PAMUKOVA)
MAHALLESİ İÇMESUYU
DEPOSU İNŞAATI**

İŞİN BAŞLAMA TARİHİ	30.03.2018
İŞİN BİTİŞ TARİHİ	24.09.2018
İHALE BEDELİ	210.984,00 TL (KDV Dahil)
GERÇEKLEŞME ORANI	% 100

İşin Kapsamı: Bakacak (PAMUKOVA) mahallesinin su ihtiyaçlarını gidermek için 50 m³ lük içmesuyu deposunun yapılması.



HARİTA VE EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2018 yılında Kurumun kısa, orta ve uzun vadeli yatırım programları doğrultusunda kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi, tahsis, devir ve orman izni işlemleri tamamlanmıştır. Yapılacak her türlü projeye altlık oluşturacak şeritvari ve hâlihazır harita ile plankote çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca çeşitli işler kapsamında sınır tespiti, aplikasyon, ni-

velman, sayısallaştırma, deformasyon ölçümleri ve fizibilite çalışmaları yapılmıştır. Tapu ve Kadastro ile ilgili bilgi ve evrak akışı, eksiksiz ve doğru şekilde temin edilmiştir. Kurum bünyesinde kullanılmak üzere hâlihazır harita, ortofoto harita, imar planları ve kadastral paftalar temin edilerek arşivlenmiştir.

HARİTA BİRİMİNİN YAPMIŞ OLDUĞU FAALİYETLER

- Şeritvari Harita
- Projelere altlık
- İmalat Kontrollüğü
- Proje Kontrollüğü
- Sınır Tespiti, Aplikasyon, Plankote, Hâlihazır Harita, Sayısallaştırma

EMLAK BİRİMİNİN YAPMIŞ OLDUĞU FAALİYETLER

- Kamulaştırma
- Orman İzni
- Tahsis
- Kadastro Değişiklik Dosyası
- Tapu Tescil
- Uzlaşma Dosyası
- Kıymet Takdir Raporu



Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı Tesisi İşlemleri Sonucu;

25 Adet Dosya, 260 Adet Parsel Üzerin De Çalışmalar Yapılmıştır.

KADASTRO DEĞİŞİKLİK DOSYA SAYISI



KADASTRO DEĞİŞİKLİK DOSYASI PARSEL SAYISI

PARSEL SAYISI

2016 231

2017 411

2018 260

KIYMET TAKDİR RAPORLARI

İşin Adı	Parsel Adeti
Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyonu ve Genişletilmesi Projesi	3
Ömerağa Grubu 100'lük içmesuyu toplama deposu	1
Kaynarca atıksu arıtma tesisi alanı	7
Kaynarca (SAKARYA) İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı	1
Taraklı (Sakarya) Kanalizasyon İnşaatı	1
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	3
Karapürçek (SAKARYA) İlçesi İçmesuyu, Kanalizasyon Yağmursuyu Kollektör ve Şebeke Hattı İnşaatı	1
Karasu (SAKARYA) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	2
Ø1200mm çaplı kanalizasyon kolektör hattı	1
Koyunağılı Mahallesi kanalizasyon şebeke hattı	1
Ferizli İlçesi, Koyunağılı Mahallesi kanalizasyon tahliye hattı	2
Kuzuluk (Sakarya) Kanalizasyon İnşaatı	2
Adapazarı Korucuk Toplu Konut Alanı Kanalizasyon Kollektör İnşaatı	1
Ferizli - Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör ve Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnşaatı	1
Akyazı Kanalizasyon Şebeke İnşaatı (Paket Terfi ve Ulaşım Yolu)	1
Sakarya İçmesuyu Terfi, İsale ve Tünel İnşaatı	1
Ferizli, Söğütlü, Gökent, Sinanoğlu, Kaynarca (SAKARYA) İçmesuyu İletim ve Şebeke Hatları İnşaatı	1
Sapanca Şube Müdürlüğü'nün içmesuyu ve kanalizasyon borularının depo alanı	1
Geyve ilçesi, Eşme ve Bağcaz Mahallelerin içmesuyu depo alanı	1
Eskibiçki ve Bıçkıatik (Hendek) İçmesuyu İnşaatı (Terfi Merkezi Yeri)	2
Sapanca İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı	1
Geyve İlçesi, Köprübaşı-Bağlarbaşı-Akıncı Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı (Terfi Hattı)	5
Altındere - Çamlıca Grup (SAKARYA) Kanalizasyon İnşaatı	6
Nuruosmaniye (Geyve) Mahallesi 200m ³ Hacimli İçmesuyu Deposu İnşaatı	1
Bağlar Mahallesi Atıksu Şebeke İnşaatı	1
Kocaali-Sakarya Atıksu Arıtma ve Kanalizasyon İnşaatı	5
Geyve İlçesi, Hırka, Sarıgazı, ve Eşme Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı (Sondaj Kuyusu)	4
Yanık (Sapanca) Kanalizasyon İnşaatı (Terfi Merkezi Yeri)	1
Toplam	58

KIYMET TAKDİR RAPOR SAYISI

RAPOR SAYISI

2016 116

2017 220

2018 58

KAMULAŞTIRMA TESCİL İŞLEMLERİ

İşin Adı	Parsel Adeti	Hissedar Adeti	Bedel / TL
Geyve (Sakarya) Kanalizasyon ve Yağmur Suyu İnşaatı	1	5	55.722,00
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım işi	2	9	34.350,00
İçmesuyu Arıtma Tesisi Alanı (Hızırilyas)	1	1	23.000,00
Akçapınar Terfi Merkezi-1 ve Akçapınar Terfi Merkezi-2	5	5	13.700,00
Ferizli- Söğütli İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör ve Söğütli İlçesi İçmesuyu İnşaatı	2	3	56.230,00
Taraklı (SAKARYA) Atıksu Arıtma Tesisi Kesin Projesi	1	10	30.000,00
Kaynarca (Sakarya) Muhtelif Yerler İçmesuyu İnşaatı	1	1	102.391,04
Yeşilyurt (Sakarya) Aktefek Soğuksu Hacıkışla Mahalleleri 3. Kısım İçmesuyu Temini	1	1	52.3000,00
Karasu (Sakarya) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	3	20	801.615,13
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	2	9	14.230,00
Taraklı (Sakarya) İçmesuyu Temini	1	2	2.051,10
Akyazı Kanalizasyon Hattı Şebeke İnşaatı	1	5	42.000,00
Nuruosmaniye (Geyve) Mahallesi 200m ³ İçmesuyu Deposu İnşaatı	1	5	2.215,00
Geyve İlçesi Hırka, Sarıgazi, Eşme Mahalleleri İçmesuyu İnşaatı	1	3	2.400,00
Toplam	26	94	1.558.690,69

İRTİFAK HAKKI TESCİL İŞLEMLERİ

İşin Adı	Parsel Adeti	Hissedar Adeti	Bedel / TL
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı	4	42	26.780,00
Sakarya İçmesuyu Terfi, Isale ve Tünel İnşaatı	2	9	5.945,00
Kaynarca İçmesuyu Isale Hattı İnşaatı	42	70	121.834,81
Sapanca Gölü (SAKARYA) Kuzey Bölgesi Kanalizasyon İnşaatı	1	1	19.285,73
Yeşilyurt (SAKARYA), Aktefek, Soğuksu, Hacıkışla Mahalleri 3. Kısım İçmesuyu Temini işi	4	22	14.000,00
Sakarya Güney Bölgesi İlçe Şebeke ve Bağlantı Hattı İnşaatı	1	1	498,10
Koyunağılı Mahallesi kanalizasyon tahliye hattı	2	2	8.000,00
Altındere-Çamlıca Grup (SAKARYA) Kanalizasyon İnşaatı	3	12	13.260,00
Kuzuluk Kanalizasyon İnşaatı	1	1	10.400,00
Kocaali (SAKARYA) Atıksu Arıtma ve Kanalizasyon İnşaatı	3	18	103.200,00
Geyve İlçesi Köprübaşı-Bağlarbaşı-Akıncı Mah. İçmesuyu İnşaatı	2	2	10.340,00
Taraklı Kanalizasyon İnşaatı	1	1	2.750,00
Toplam	66	181	336.293,64

ALINAN ORMAN İZİNLERİ

İşin Adı	Metraj / m ²
Pamukova İlçesi, Karapınar Mahallesi Kaptaj Koruma Bandı (Pamukova / Karapınar)	9.714,97
Geyve İlçesi, Burhaniye Mahallesi İçmesuyu Deposu ve İsale Hattı (Geyve / Burhaniye)	1.544,61
Geyve İlçesi, Kamsıllı Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı (Geyve / Kamsıllı)	22.045,91
Geyve İlçesi, Kamsıllı Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı (Geyve / Kamsıllı ve Karapürçek / Merkez)	31.448,60
Kaynarca İlçesi, İsaret Mahallesi İçmesuyu Deposuna ait Enerji Nakil Hattı (Kaynarca / Turnalı)	2.219,00
Akyazı İlçesi, Dokurcun ve Dedeler Mahalleri İçmesuyu İsale Hattı (Akyazı / Dokurcun ve Dedeler)	52.003,01
Hendek İlçesi, Harmantepe-Kırktepe Mahalleri İçmesuyu İsale Hattı (Hendek / Kırktepe, Karadere)	5.360,54
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İkmal İnşaatı Hammadde Üretim Sahası Taş Ocağı Orman İzni (Pamukova / Kazimiye)	18.191,95
Sapanca İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı (Sapanca / Uzunkum)	6.177,93
Sapanca İçmesuyu İsale Hattı İnşaatı Orman İzni (Sapanca / Uzunkum)	2.251,43
Geyve İlçesi, Kışlaçay Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı (Geyve / Kışlaçay)	1.184,03
Geyve İlçesi, Dereköy Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı (Geyve / Dereköy)	19.678,53
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı Ve HES İkmal İnşaatı (Sapanca / Hacimercan) (Basınç Kırıcı ve Vana Binası)	10.299,29
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı Ve HES İkmal İnşaatı (Sapanca / Hacimercan) (Yol, İsale Hattı ve ENH)	10.256,98
Bakacak (Hendek) İçmesuyu İnşaatı (Hendek / Bakacak)	9.050,46
Eskibiçki ve Bıçkıtık (Hendek) İçmesuyu İnşaatı (Hendek / Eskibiçki ve Bıçkıtık)	1.917,48
Akyazı İlçesi, Taşburun Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı (Akyazı / Taşburun)	64.862,06
Bayırakçaşehir (Pamukova) Mahallesi 50 m ² İçmesuyu Deposu İnşaatı (Pamukova / Bayırakçaşehir)	4.644,78
Taraklı ve Geyve Muhtelif Mahalleler İçmesuyu İnşaatı (Taraklı / Esenyurt) (İzinli Su Deposuna Ulaşım Yolu İzni)	588,47
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapımı kapsamında Aktaş İletişim Kulesine Ulaşım Yolu Orman İzni (Kocaali / Aktaş)	2.434,57
Serdivan İlçesi, Meşeli, Dağyoncalı, Yukarıdereköy İçmesuyu Depoları ve İsale Hattı	24.693,83
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı Ve HES İkmal İnşaatı (Sapanca / İkramiye) (İçmesuyu İsale Hattı, Ulaşım Yolu ve Koruma A.)	51.881,63
Hendek Uludere Konmodüler İçmesuyu Arıtma Tesisi (Hendek / Nuriye)	1.920,00
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı Ve HES İkmal İnşaatı (Geyve, Pamukova, Sapanca)	98.100,88
Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı Ve HES İkmal İnşaatı (Geyve/Melekşeoruç, Pamukova/Şahmelek)	21.386,28
Akyazı İlçesi, Haydarlar Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı ve ENH (Akyazı/Haydarlar)	1.150,42
Bakacak (Hendek) İçmesuyu İnşaatı (Hendek / Bakacak)	9.574,04
Toplam	484.581,71



2018 Yılında

Yeni Orman İzni 27 Adet,

Toplam Kullanılan Orman Alanı 2.763.187 m²



ALINAN ORMAN İZİNLERİ

İZİN SAYISI



TOPLAM ORMAN İZİNLERİ

İZİN SAYISI



İptal Edilen Orman İzni 6 Adet Toplam Orman İzni 171 Adet

YATIRILAN KİRA BEDELİ

BEDEL / TL



HARİTA BİRİMİ

PROJE KONTROLLÜKLERİ

İşin Adı	Metraj / m
Sakarya Doğu Bölgesi Kanalizasyon Kesin Projesi	55.000
Müteferrik Kanalizasyon Kesin Projesi Hazırlanması	150.000
Hendek İlçesi Kısmi Yağmursuyu Projesi	22.000
Karasu İlçesi Kısmi Yağmursuyu Projesi	26.354
Toplam	253.354,00



İMALAT KONTROLLÜKLERİ

İşin Adı	Metraj / m
Sapanca Muhtelif Yerler Kanalizasyon İnşaatı	22.000,00
Karapürçek Kanalizasyon Kollektör ve Şebeke İnşaat Yapımı	95.000,00
Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İkmal İnşaatı (isale hattı)	2.600,00
Taraklı ve Geyve İlçesi Üst Mahalleler İçmesuyu İnşaatı	81.000,00
Sapanca Isale Hattı İnşaatı	10.000,00
Bakacak (HENDEK) İçmesuyu İnşaatı	6.340,00
Eskibiçki-Bıçkıatik İçmesuyu İnşaatı	3.000,00
Karasu-Kaynarca Yolu ile Liman Kavşağı Altyapı Hat Deplasesi	800,00
Karasu (SAKARYA) Yeşilköy-Kurudere Mahalleleri ve Çamdağ Grubu İçmesuyu Isale Hatları İnşaatı	7.900,00
Karasu (SAKARYA) İlçesi İçmesuyu İnşaatı	42.800,00
Sakarya Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1.Bölge (SERDİVAN)	48.000,00
Sakarya Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 2.Bölge(ERENLER)	50.000,00
Ferizli-Söğütlü İlçeleri Kanalizasyon Şebeke, Kollektör Söğütlü İlçesi İçmesuyu İnşaatı	28.000,00
Muhtelif Mahallelerde Kısmi Yağmursuyu İnşaatı	15.000,00
Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İkmal İnşaatı (baraj gövde, regülatörler, HES'ler)	-
Keremali Santral Binası İnşaatı	-
Toplam	412.440,00

PROJE VE İMALAT HARİTA KONTROLLÜĞÜ

**2018
Yılında**

PROJE

4 Adet Proje

253.354 metre

İMALAT

16 Adet İnşaat

412.440 metre

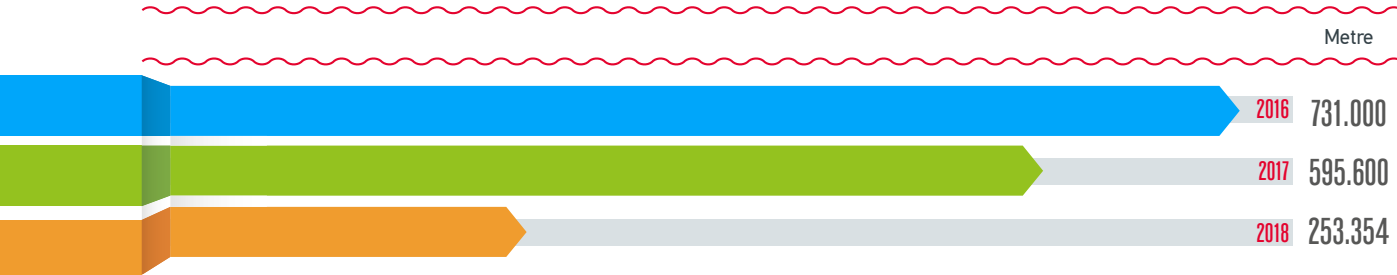
İMALAT KONTROLLÜĞÜ

Metre



PROJE KONTROLLÜĞÜ

Metre



ŞERİTVARİ HARİTA ÖLÇÜMLERİ

İşin Adı	Metraj / m
Bağlar Mahallesi ve Erenler Köyler Kanalizasyon İnşaatı Projesi	41.000
Karasu-Kocaali Mahalleleri İçmesuyu Kesin Projeleri Hazırlanması	35.000
Kocaali Görele Mahallesi sondajı	3.500
Kocaali Süngüt Mahallesi sondajı	1.200
Kocaali Açmabaşı Mahallesi sondajı	1.600
Pamukova-Gökgöz Mahallesi sondajı	2.500
Hendek Uludere Güzergâh ölçümü	1.900
Toplam	86.700,00



ŞERİTVARI HARİTA ÖLÇÜMÜ

Metre

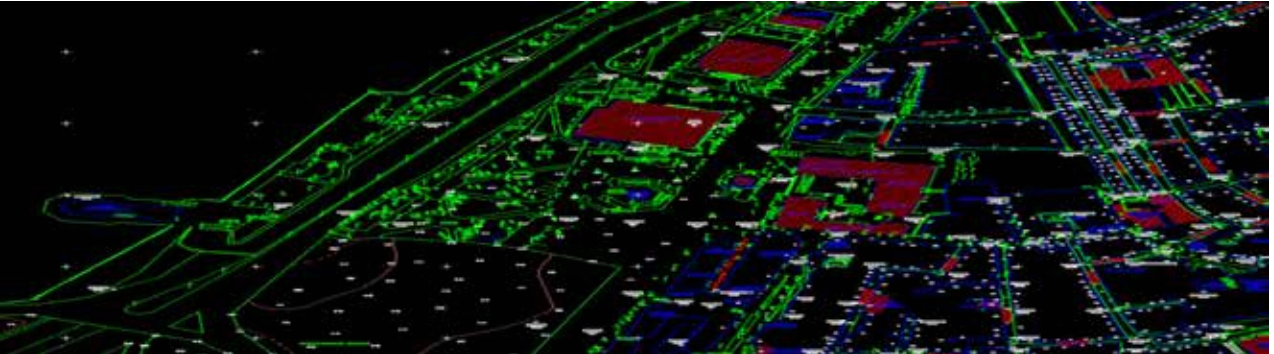
2016 30.500

2017 45.500

2018 86.700

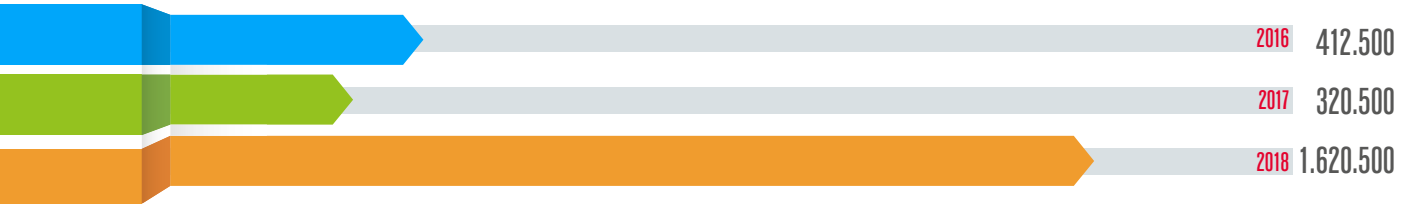
HÂLİHAZIR VE PLANKOTE ÖLÇÜMLERİ

İşin Adı	Metraj / m
Sapanca Gölü kıyı kenar çizgisi tespiti için halihazır harita yapımı (Kurtköy)	1.400.000
Camili Mahallesi 5000 m ³ depo yeri plankotesi	7.000
Nuruosmaniye 300 m ³ depo yeri plankotesi	1.000
Hendek Dereköy depo yeri plankotesi	3.000
Hendek Dikmen Mahallesi depo ve arıtma tesis alanı plankotesi	18.500
Akyazı arıtma tesisi yeri hâlihazır harita yapımı	150.000
Karasu(SAKARYA) İlçesi İçmesuyu İnşaatı 7500'lük depo plankotesi	15.000
Karasu arıtma tesisi uygun yer tespiti için plankote	20.000
SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri Yapım İş plankotesi	6.000
Toplam	1.620.500



HALİHAZIR VE PLANKOTE ÖLÇÜMLERİ

Metre²



DİĞER ÇALIŞMALARIMIZ

- Sakarya Nehri (Erenler) su kotu ölçümü
- Katı Atık Aktarma İstasyonu için Sakarya Büyükşehir Belediyesine tahsis dosyası (1 adet parsel)
- Akyazı ilçesi Kuzuluk Mahallesi Sondaj yeri için bedelsiz devir (1 adet parsel)
- SASKİ Kablosuz İletişim Kuleleri tahsis dosyası (1 adet parsel)
- Çamdağı Barajı Ve Karasu-Kocaali İlçeleri İsale Hattı İnşaatı Baraj Gövdesi ve Gölet Alanı Tahsis Dosyası
- Taraklı Kayaboğazı Gölet'i deformasyon ölçümleri



KAYNAK SULARI VE GÖLETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumumuz tarafından 05.06.2014 tarih ve 89 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanlığına bağlı olarak Kaynak Suları ve Göletler Şube Müdürlüğü kurulmuştur.

Müdürlüğümüzün yetki, görev ve sorumlulukları şöyledir; Büyükşehir sınırları içinde, SASKİ'nin 2560 Sayılı Kanunla belirlenen görev ve yetki alanı içinde kaynak sularının korunması, verimli kullanılması, kiralama yapılması, isteklilere satışı veya kiralanması için uygulanacak hukuki ve teknik usulleri tespit etmek, kaynak sularının kiralanması işleminden sonra kontrol ve denetimlerin yapılması, işletme tesislerinin denetimlerinin yapılması, her türlü içme, kullanma ve sulama amaçlı projelerin, güzergâh belirlenmesi, zemin durumlarının çıkartılması ile ilgili proje altlıklarının oluşturulması, yerleşim yerlerinin ihtiyacı doğrultusunda içme ve kullanma amaçlı sondaj

yapmak, yeraltı kaynaklarının değerlendirilmesi amacıyla arama ve işletme jeotermal ruhsat sahalarında yeni etüt-sondaj çalışmaları yapmaktır.

Sakarya Valiliği Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu'nun 24.07.2015 tarih ve 2015/18 sayılı kararı ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne devredilmiş olan tüm Tarımsal ve Hayvansal Sulama Amaçlı Göletlerin inşaa, bakım, onarım, kamulaştırma ve sair tüm harcamaları Sakarya Büyükşehir Belediyesi Bütçesinden karşılamak üzere, bu göletlerin yalnızca bakım ve onarım faaliyetlerini ifa etmek hususunda kamu hizmetinin aksamaması maksadıyla 31.12.2019 tarihine kadar sınırlı olmak üzere Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 19.09.2016 tarih ve 8/552 sayılı Kararı ile SASKİ Genel Müdürlüğüne yetki verilmiştir.

DOĞAL KAYNAK SULARININ DENETİMİ VE İHALE

İşin Adı	Metraj / m	Metraj / m
Sapanca-Hendek-Akyazı-Karapürçek-Geyve ormanlık alanı kaynak denetimi-kontrol	50	Mevcut ve Kiralama başvuru kaynakları
Sapanca-Hendek-Karapürçek Üretim Fabrika denetimi	12	Kontrol-Denetim
Geyve-Sapanca-Hendek Bölgelerinde dosyaları hazırlanıp ihalesi yapılan Kaynak Kiralama Dosyası	4	-
Kira Bedeli Güncelleme İşlemleri	15	2018 yılında Kira sözleşmesi gereği güncelleme yapılmıştır.



İÇMESUYU SONDAJ (DERİN KUYU) YAPIMI

2018 Yılında

Muhtelif Bölgelerde 35 adet 4.183 m

İçmesuyu Sondaj Kuyuları Açılmıştır.

Toplam Bedeli 1.892.597,95 TL



SONDAJ ÇALIŞMALARI

İlçe	Mahalle	Derinlik / m
Akyazı	Hanyatak	104
	Pazarköy	151
	Reşadiye	102
	Uzunçınar	11
Ferizli	Bakırlı	170
	Doğancı	222
	Merkez 1	100
	Merkez 2	63
Geyve	Demirler	144
	İhsaniye	104
	Kozan	134
	Merkez	100
	Şehren	25
	Yaylak	222
Hendek	Çakallık	100
	Yukarıhüseyinşeyh 1	126
	Yukarıhüseyinşeyh 2	166
	Uzuncaorman	100
	Yeşilvadi	128
Karapürçek	Hocaköy	110
Karasu	Darıçayırı	110
	Merkez	80
	Subatağı	140
Kaynarca	Topçu	134
Kocaali	Açmabaşı	100
	Bezirgan	135
	Çukurköy	130
	Kirazlı	116
	Koğutpelit	136
	Merkez	72
Pamukova	Gökgöz	113
	Mekece	111
	Paşalar	174
Sapanca	Yanık	78
Adapazarı	Çaltıcak	72
Toplam		4.183

GÖLET BAKIM VE ONARIM

Bakım / Proje Adı	Adet	Bedel / TL
Hüseyinli ve Çubuklu sulama Göletleri Arazi Tasnif ve Hidroloji Raporu Hazırlanması	1	57,000.00
Pamukova- Kemaliye Sulama Göleti Arızaların Giderilmesi	1	65,900.00
Adapazarı- Salımlı- Kayrancı- Örentepi Sulama Göletleri Vana Değişimi- Arıza Giderimi	1	28,190.00
Geyve Akdoğan Sulama Göleti Arızaların Giderimi (Ana Vana, Hidrant Değişimi, Toprak Taşınması vs.)	1	19,000.00
Geyve Seki Harman Sulama Göleti Arızaların Giderimi (Vantuz Montajı vs.)	1	13,000.00
Pamukova Sulama Birliği- Elektrik Panosu ve Arıza Giderimi	1	1,713.00
Pamukova- Melekşesoluk Sulama Hattı- Boru Döşenmesi vs.	1	20,000.00
Geyve Seki Harman Göleti- Vana Tamiri ve Montaj	1	8,000.00
Toplam (KDV Hariç)		212.803 TL

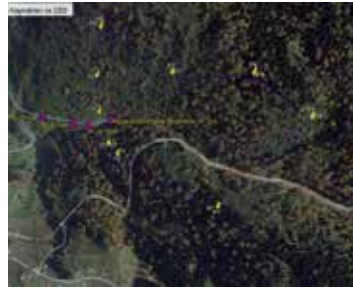


2018 Yılında

ÇED Görüşleri

Sakarya Büyükşehir Belediyesi

sınırları içerisinde 35 adet



2018 Yılında

Zarar-Ziyon Komisyon Çalışmaları

Sakarya Büyükşehir Belediyesi

sınırları içerisinde 75 adet rapor

Ödeme Tutarı 344.848,43 TL

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SASKİ'nin Bütçe, Muhasebe, İç Kontrol ve Strateji Planlama faaliyetleri yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yürütülmektedir.

Kurumun yıllık ve 3 yıllık bütçelerinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre hazırlanması ve 3 yıllık bütçenin her yıl revize edilerek harcama yetkililerinin talepleri doğrultusunda güncellenmesi çalışmaları yapılmaktadır.

Kurumun temel ve yardımcı mali tabloları hazırlanıp mali analizler yapılarak genel mali durum hakkında üst yönetim bilgilendirilmektedir.



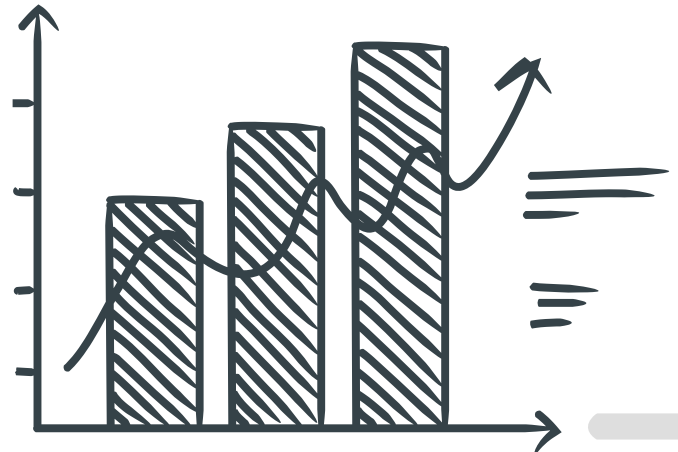
Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek üzere gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

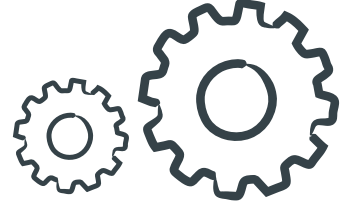
Kurumumuzun Stratejik Plan ve Performans Programı hazırlanarak , yıllık takipleri yapılmaktadır. Stratejik Plan çerçevesinde Performans Programının sonuçları kontrol edilip, sonuç raporları hazırlanmaktadır.

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporu esas alınarak SASKİ Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır.

BÜTÇE VE PERFORMANS PROGRAMLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yıllık, 3 yıllık bütçelerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre hazırlanması ve yönetimi sağlanmıştır. Kurumun mali tabloları hazırlanarak, gerekli analizler yapıp ilgili yöneticilere raporlanmıştır. Gider kalemlerine göre ödenek hazırlanması ve ödenekleri dağıtırken bütçe ve KİK'e uygunluğuna dair kontroller yapılmıştır. Birimlerden tahakkuk edilerek gelen mal ve hizmet alımları, kıdem tazminatları, yolluk ve harçlar, hak edişler, memur tedavileri ve muhtelif cari giderlerin ödeme emirlerinin bütçeye ve usule uygunluğu kontrol edilerek uygulanmıştır.





FAALİYETLER

- » Önceki yıla ait devir fişi işlemi gerçekleştirilmiştir.
- » Açılış bilançosu yapılmıştır.
- » Bütçe fişleri oluşturulmuştur.
- » Dönem olumlu / olumsuz fişi yapılmıştır.
- » Merkez veznelerin tahsilâtlarının vezne alındısı evrakı ile gelir kayıtları günlük olarak yapılmıştır.
- » İlçe veznelerin tahsilâtlarının teslimat alındısı evrakı ile gelir kaydı günlük olarak yapılmıştır.
- » SASKİ'nin günlük hesaplarına yatırılan resmi kurumlar tahsilâtının gelir kayıtları yapılmıştır.
- » İcra tahsilâtlarının gelir kayıtları yapılmıştır.
- » Banka ve hesaplar arası virmanlar gerçekleştirilmiştir.
- » Bankalar tarafından yapılan düzenli tahsilâtlarının kontrolü ve gelir kayıtları yapılmıştır.
- » Bankalara ait POS cihazlarının tahsilâtlarının ve hesap dönüşlerinin kontrol edilmesi ve gelire alınması günlük olarak sağlanmıştır.
- » Sanal POS tahsilâtının kontrolünün ve hesap dönüşlerinin kontrol edilip gelire alınması işlemi günlük gerçekleştirilmiştir.
- » Günlük "Ödeme Emri", "Reddiyat Fişleri", "Avans Fişleri" ve "Mahsup Fişlerinin" kontrol edilip kesinleştirilmesi işlemi yapılmıştır.
- » Günlük banka çıkış işlemlerinin kaydı yapılmıştır.
- » Her ay sonu "Su ve Çeşitli gelir Tahakkuk Tenzil Fişleri" muhasebe kaydına alınmıştır.
- » Her ay sonu tahakkuk eden Katma Değer Vergisi (KDV) ve indirilecek KDV Fişleri muhasebe kayıtlarına alınmıştır.
- » Her ay sonu Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin, Çevre Temizlik Vergisi (Ç.T.V.) gelirlerinin belediyelere göre dağılımı yapılmış ve muhasebe kaydına alınmıştır.
- » Her ay sonu İller Bankası kredilerinin kontrolü faiz giderlerinin ve yatırım giderlerinin muhasebe kaydının yapılması işlemi gerçekleştirilmiştir.
- » Her ay sonu gelirlerden %1 ilgili payların ayrılması ve muhasebe kaydının yapılması işlemi gerçekleştirilmiştir.
- » Taşınır kayıt kontrol yetkilisinin her ay ambar stok giriş çıkış ve demirbaş kayıtları raporlarını kontrol edilerek muhasebe kaydına alınmıştır.
- » Bütçe Hazırlık Süreçleri başlatılarak ilgili daire başkanlıklarına bütçe fişleri dağıtılmıştır.



MUHASEBE KESİN HESAP VE RAPORLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün görevleri şöyledir; Kurumun gelir/gider, menkul ve gayrimenkul kıymetlerinin muhasebesinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre tutulmasını sağlamak. Kurumun her türlü tahsilât ve tediye işlemlerinin yapılmasını sağlamak. Kurumun nakit, kıymetli evrak, kasa, banka ve defter hareketlerini takip etmek. Kurumun temel ve yardımcı mali tablolarını hazırlamak, kuru-

mun mevcut durumunu analiz etmek ve kurumun mali yapısı hakkında ilgili raporları hazırlayarak üst yönetime sunmaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanılması amacıyla, hesap verilebilirlik ilkesine bağlı kalarak, tüm mali işlemler muhasebeleştirilmiştir. Muhasebe Servisine gönderilen gider evraklarının ön kontrolleri gerçekleştirilmiştir.

YAPILAN MUHASEBE İŞLEMLERİ

İşin Adı	2016	2017	2018
Ödeme Emri Sayısı	3.480	3.495	4.201
Muhasebe İşlem Fişi	11.824	9.721	9.646

STRATEJİ PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SASKİ'nin Stratejik Planı çerçevesinde Performans Programı sonuçları izlenerek, sonuçların raporlanması çalışmaları yapılarak birimler arasındaki koordinasyon sağlanmış ve üst yönetim bilgilendirilmiştir. Her yıl bir önceki yılın çalışmalarını içeren Kurumumuzun Faaliyet Raporu hazırlanıp kamuoyuna sunulmuştur. 2017/2021 Stratejik Planının uygulanması noktasında iletişim, bilgi yönetimi ve koordinasyon sağlanmıştır. Performans Programı faaliyet ve hedeflerine ilişkin veriler ilgili birimlerden doğru zamanda alındıktan sonra analiz edilerek dönemsel performans sonuçları üretilmiştir. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları ve diğer veriler esas alınarak kurumun Faaliyet Raporu ve Performans Programı hazırlanmıştır. Diğer Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen çeşitli anket, veri/bilgi talebi ve raporlar hazırlanarak ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına sunulmuştur.



2018 Yılı

Faaliyet Raporumuz

2017-2021 yıllarını kapsayan

SASKİ Genel Müdürlüğü

Stratejik Planı çerçevesinde

hazırlanmıştır.

FAALİYETLER

- » SASKİ'nin 2017-2021 yıllarını kapsayan Stratejik Planı çerçevesinde 2019 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- » Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak SASKİ 2018 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak kamuoyuna sunulmuştur.
- » 2018 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu 5018 Sayılı Kanuna uygun olarak hazırlanmıştır.
- » Kamu Kuruluşlarından birimize gelen çeşitli anket, veri/bilgi talebi ve raporlar hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- » Performans hedefleri gerçekleşme değerleri raporu üçer aylık dönemler halinde üst yönetime sunulmuştur.
- » TÜİK tarafından talep edilen çeşitli anket ve raporlar hazırlanıp ilgili web adreslerine veri girişleri yapılmıştır.
- » Sakarya Valiliği'nin İl çapındaki Yatırım ve Projeleri takip etmek için oluşturduğu SAYİS sistemine Kurumumuzun yatırımları detaylı olarak girilip, güncellenmektedir.
- » İl Koordinasyon Kurulu'na üçer aylık dönemlerde, Yatırım İzleme Raporu hazırlanıp gönderilmiştir.
- » İdari Kimlik Kodlarının yönetimi yapılmış ilgili birimlere yeni kodlar üretilmiştir.

**Dış paydaşlarımız ile
kurum çalışanlarımızın
görüşleri çerçevesinde**

2017-2021 Stratejik Plan döneminde

**SASKİ Genel Müdürlüğü,
5 Amaç ve bu amaçlara bağlı olarak
30 adet hedef belirlemiştir.**

- » Belirlenen her bir amaç ve hedefle ilgili olarak izlenmesi gereken stratejiler, performans göstergeleri ve performans göstergelerine ilişkin **5 yıllık hedef değerleri** planlanmıştır.
- » Belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin başlıklar yan kısımda yer almaktadır.

**amaç
1**

**SÜRDÜRÜLEBİLİR
SU YÖNETİMİ**

Hedef 1.1. Alternatif Su Kaynakları
Hedef 1.2. İçmesuyu Şebeke ve Kayıp-Kaçak Yönetimi
Hedef 1.3. Su Kalitesi
Hedef 1.4. Enerji Yönetimi
Hedef 1.5. Abone Yönetimi
Hedef 1.6. Kaynak Suyu Yönetimi

**amaç
2**

**BÜTÜNSSEL
ÇEVRE
YÖNETİMİ**

Hedef 2.1. Kanal Şebeke Yönetimi
Hedef 2.2. Atıksu Kalitesi
Hedef 2.3. Laboratuvar Yönetimi
Hedef 2.4. Havza Yönetimi
Hedef 2.5. Deşarj Yönetimi

**amaç
3**

**BİLGİYE DAYALI
YENİLİKÇİ
KURUM KÜLTÜRÜ**

Hedef 3.1. CBS
Hedef 3.2. SCADA
Hedef 3.3. Yazılım Teknolojileri
Hedef 3.4. Sistem Yönetimi
Hedef 3.5. Uzaktan Okuma Teknolojileri
Hedef 3.6. Endüstri 4.0 Entegrasyonu

**amaç
4**

**KURUMSAL
YÖNETİŞİM**

Hedef 4.1. Stratejik Yönetim
Hedef 4.2. Finansal Yönetim ve İç Kontrol
Hedef 4.3. Alacak Yönetimi
Hedef 4.4. İnsan Kaynakları Yönetimi
Hedef 4.5. Fiziksel Kaynak Yönetimi
Hedef 4.6. Ar-Ge
Hedef 4.7. Afet ve Acil Durum Yönetimi
Hedef 4.8. İş Sağlığı ve Güvenliği

**amaç
5**

**VATANDAŞ
ODAKLI
HİZMET
YÖNETİMİ**

Hedef 5.1. Paydaş İlişkileri
Hedef 5.2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım
Hedef 5.3. Su Kurumları İle İlişkiler
Hedef 5.4. Su Bilinci ve Su Kültürü
Hedef 5.5. Kurumsal Sosyal Sorumluluk



İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İç Kontrolün amaçları doğrultusunda; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Kamu İdarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini amaçlamaktadır.

- » Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlayan çalışmalar yapılmaktadır.
- » İç Kontrol Faaliyetlerinin idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmesi sağlanmaktadır.
- » İç Kontrole ilişkin sorumluluğun, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsamından dolayı süreç kontrolleri yapılmasını sağlamaktadır.

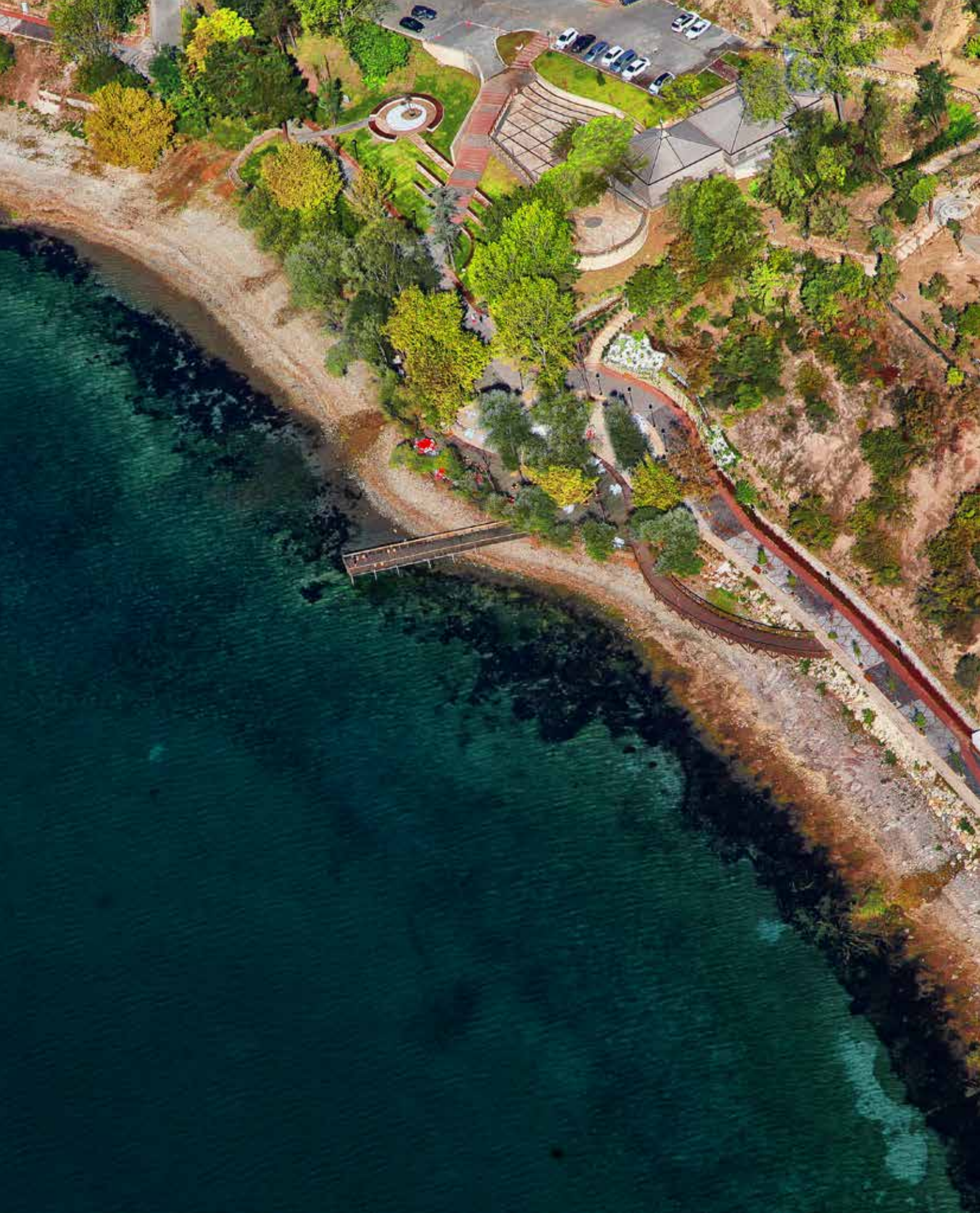
2018 Yılında

521 Adet Hakediş evrakının kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

84 Adet Doğrudan Temin evrakı kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

88 Adet İhale Dosyası Kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bu iş ve işlemlerin haricinde görüş istenen konularda görüşler bildirilmiş, iş ve sürecin mevzuata uygunlukları denetlenmiş ve bilgilendirmeler yapılmıştır.



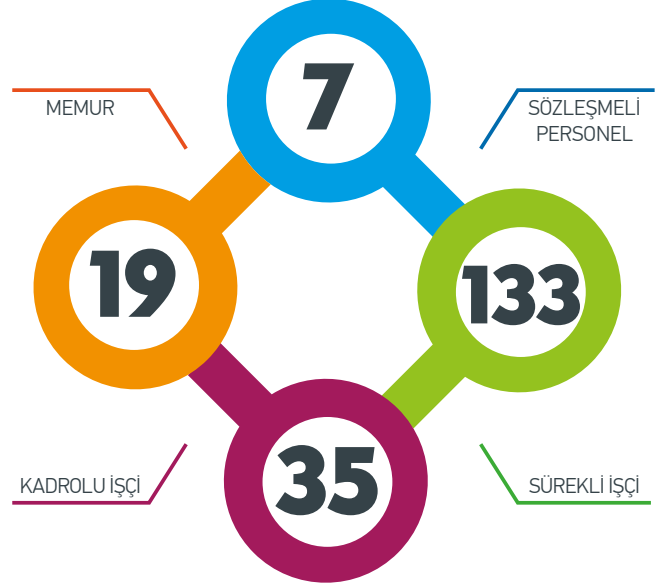
SU VE KANAL İŞLETME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kurumumuza ait tesislerin elektrik temini, tüketimi ve faturalarının takibi ile su depolarının temizlik ve bakım onarımları yapılmaktadır.

Sorumluluk alanımız içindeki, içme suyu temini, iletimi, kanalizasyon ve yağmursuyu faaliyetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre yapılmasını sağlamaktadır.

İçmesuyu dağıtımını yapmak, dağıtım programlarını tanzim etmek ve depoları işletmek, içme suyu şebekesi bulunmayan bölgelere, çeşitli sebeplerle içmesuyu ve Kanalizasyon sistemlerinin bilgisayar ortamında işletme planlarının hazırlanması, sahada yapılan çalışmaların ölçümlerinin yapılarak bilgisayar ortamına aktarılmasını yapmak ve sayısal işletme planlarının güncel olarak tutulması sağlanmaktadır.

Suyun dağıtımı ve kumandasını sağlamak üzere, Scada sistemlerinin kurulması, yenilenmesi, iyileştirilmesi, genişletilmesi ve işletilmesi, bu sistem vasıtasıyla şehrin su kaynakları ile dağıtım sisteminin takip edilmesi, bilgi toplanması, toplanan bilgilerin değerlendirilmesi ve denetlenmesi içmesuyu şebekelerindeki verimliliğin artırılması amacıyla su kayıplarının yasal değerlere getirilmesi için faaliyetlerde bulunulması sağlanmaktadır.



İÇMESUYU KANALİZASYON YAĞMURSUYU BİLGİLERİ

2018 YILI İTİBARIYLA
TOPLAM HAT UZUNLUĞU / METRE



İçmesuyu

2.034.435



Kanalizasyon

1.368.985



Yağmursuyu

394.670





ELEKTROMEKANİK VE İLETİM HATLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İsale hatlarıyla su depolarının bakımı, onarımı ve işletilmesiyle kurumun tükettiği elektrik enerjisinin takibi, verimli şekilde tüketilmesi için gerekli işlemlerin yapılması Şube Müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

Kurumun tükettiği elektrik enerjisi sürekli takip edilerek enerjinin en kaliteli ve verimli şekilde tüketilmesi

sağlanmaktadır. Jeneratör ihtiyacı tespit edilerek birimlerden gelen taleplere göre jeneratör temin edilmektedir. Ayrıca kurumda bulunan tüm jeneratörlerin periyodik bakım ve onarımları yapılmaktadır. Tesislerin elektrik abonelikleri ile ilgili iş ve işlemler takip edilmekte, faturalarla ilgili gerekli takip yapılmaktadır.

İÇMESUYU DEPOLARI

2018 Yılında

Sakarya ili genelinde 16 ilçede bulunan/yönetilen

(bakım, arıza giderimi) içmesuyu deposu sayısı 658 adet,

su depolama alanı 193.120 m³'dür.

İÇMESUYU KUYUSU BİLGİLERİ

Bilgiler	2016	2017	2018
Kuyu Sayısı	155	153	165
Pompa Sayısı	155	153	165

İÇMESUYU TERFİ MERKEZİ VE POMPA SAYILARI

Bilgiler	2016	2017	2018
Terfi Merkezi Sayısı	278	291	331
Pompa Sayısı	365	370	440

ATIKSU TERFİ MERKEZLERİ (ATM)

Yanık, Kurtköy, Özlemeyler, Yüzevler, Uzunkum, Otuzikievler, Yazlık, Dörttyol, Yağcılar, Güneşler, Otopazarı, Esentepe, Korucuk, Gölkent, Çamyolu, Yeni Yazlık, Geyve1, Geyve2, Pamukova, Alifuatpaşa, Taraklı1, Taraklı2, Altındere1, Altındere2, Altındere3, Pazarköy, Aşağı Dereköy, Yukarı Dereköy, Karaaptılar, Pazarköy, Karasu1, Karasu2, Karasu3, Karasu4, Karasu5, Karasu6, Kocaali1, Kocaali2, Kocaali3, Kocaali5, Bölgelerinde olmak üzere **40 adet Atıksu Terfi Merkezi** bulunmaktadır.

KANALİZASYON TESİSLERİ

Tesisler	2016	2017	2018
Atıksu Terfi Merkezi	33	35	40

TEMİZLİĞİ VE BAKIMI YAPILAN İÇMESUYU DEPO BÖLGE VE SAYISI

Bağlı Olduğu Bölge / Birim	2016	2017	2018
Elektromekanik ve İletim Hatları Şube Müdürlüğü	71	81	70
Sapanca Şube Müdürlüğü	29	35	21
Hendek Şube Müdürlüğü	81	102	70
Ferizli-Söğütü-Kaynarca Şube Müdürlüğü	111	101	97
Akyazı-Karapürçek Şube Müdürlüğü	63	103	95
Geyve-Taraklı-Pamukova Şube Müdürlüğü	180	190	134
Karasu-Kocaali Şube Müdürlüğü	95	95	123
Toplam	630	707	610





ATIKSU TERFİ MERKEZLERİ (ATM)

YILLARA GÖRE YAPILAN KAYNAK ÇALIŞMALARI

Bağlı Olduğu Bölge / Birim	2016	2017	2018
İsale Hattı Arızaları	211	239	222
Vana, Vantuz, Çekvalf, Pompa-Seviye	261	290	256
Kontrol Vanası, Pislik Tutucu ve Şamandıra İşlemleri			
Kaynak İşleri (Araç, flanş, dirsek, kapak ve kapı yapımı)	1.525	1.526	2405
Depo ve Boru Bağlantıları	52	127	164
Çelik Boru Döşenmesi	3.610 m	4.065 m	5.144 m

İÇMESUYU İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğümüz kuruma ait içmesuyu şebekelerini işletmek ve bakım onarımlarını gerçekleştirmektedir.

Görevimiz; Şebekede oluşan arızaların giderilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, şube yolu bağlantılarının yapılması için keşif yapmak, yapım kararı alınması durumunda yapılan etüt ve hazırlanan projeyi incelemek ve projeye göre yatırımı gerçekleştirmektir.

Yeni imara açılan yollara ve içmesuyu şebekesi mevcut olmayan yerlere içmesuyu şebekesi döşemek, şebekede oluşan su kirliliğinin önüne geçmek için gerekli tahliye çalışmalarını yapmaktır.

YAPILAN İÇMESUYU ŞEBEKE MİKTARLARI / METRE

İlçeler	2016		2017		2018	
	Yeni Hat	Yenileme	Yeni Hat	Yenileme	Yeni Hat	Yenileme
Adapazarı	14.307	8.395	14.523	8.400	9.995	2.610
Arifiye	8.991	7.032	8.795	4.379	8.480	850
Erenler	7.787	794	10.903	1.182	4.770	940
Serdivan	11.338	6.287	9.991	2.340	7.150	2.480
Toplam	42.423	22.508	44.212	16.301	30,395	6,880

YILLARA GÖRE ARIZA ÇALIŞMALARI

Arıza Türü	2016	2017	2018
Vana Tamir ve Yükseltme	404	34	249
Ana Boru Tamir	2.014	3226	1.548
Abone Tamir	7.733	11864	5.266
Abone Hattı Yenileme	1.195	898	738
Yeni Abone Bağlama	1.195	1706	970
Toplam	12.541	17.728	8.771

KANAL İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sorumluluk sahası içine giren (Adapazarı, Arifiye, Erenler, Serdivan) Mevcut kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerini işletmek ve bakım onarımlarını gerçekleştirmektedir.

Yağmursuyu deşarj noktaları periyodik olarak kontrol

edilip temizlikleri yapılmaktadır.

Şebekede oluşan arızaların giderilmesi için gerekli çalışmalar yaparak, Kanalizasyon ve yağmursuyu şebekelerinin temizliğini ve görüntüleme işlemleri takip etmektedir.

KANALİZASYON ŞEBEKE İMALATI

İlçeler	2016	2017	2018
Adapazarı	14.355	14.783	14.339
Arifiye	12.097	6.331	2.766
Erenler	6.431	6.002	4.817
Serdivan	15.826	14.750	6.143
Toplam	48.709	41.866	28.065

FAALİYETLER

Yatırım Türü	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
Kanalizasyon Şebeke Döşenmesi	Metre	48.709	41.866	28.065
Yağmursuyu Şebeke Döşenmesi	Metre	18.988	41.254	44.395
Şebeke Tamirâtı	Adet	2.394	1.386	1.937
Baca Tamiratları	Adet	245	290	120
Kapak ve Izgara Değişimi	Adet	2.208	357	2.798
Kapak ve Izgara Bulunması ve Yükseltilmesi	Adet	2.862	3.536	5.162
Şebeke Temizliği Yapılması ve Görüntülenmesi	Metre	0	59.346	65.760
Kanal Aracı Çalışması	Adet	24.044	24.476	24.643
Vidanjör Aracı Çalışması	Adet	28.618	35.513	35.117
Sayısallaştırma ve Proje Ölçümü Yapılması	Metre	27.024	45.134	15.591



SU YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğümüzün çalışmaları, içmesuyu temin ve dağıtım sistemlerinde oluşan fiziki su kayıplarının azaltılmasına yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Su kayıplarının tespiti amacıyla başta Sapanca Gölü ve diğer su kaynaklarından temin edilen ve üretilen su miktarını hesaplamak, debi ölçüm cihazlarının yerleri için görüş bildirmek, montajının yapılmasını sağlamak ve tüketilen su miktarlarının kontrolü sağlanmaktadır.

2018 yılında akustik yöntemler kullanılarak tespit edilen arızalardan elde edilen fayda aşağıdaki tabloda özetlenmiştir. Tablodaki değerler alt ölçüm bölgesi oluşturulan şebekedeki faydayı göstermektedir. Bunların dışında arıza tespit edilerek giderilen ancak ölçülemediğinden analiz edilemeyen yerler de bulunmaktadır.

İZOLE ÖLÇÜM BÖLGELERİ

İlçeler	Mevcut	Yeni Yapılan	Toplam
Adapazarı	29	13	42
Erenler	6	18	24
Serdivan	2	19	21
Karasu	-	12	12
Karapürçek	-	3	3
Ferizli	3	-	3
Söğütlü	-	-	0
Kaynarca	-	2	2
Akyazı	-	4	4
Toplam	40	71	111

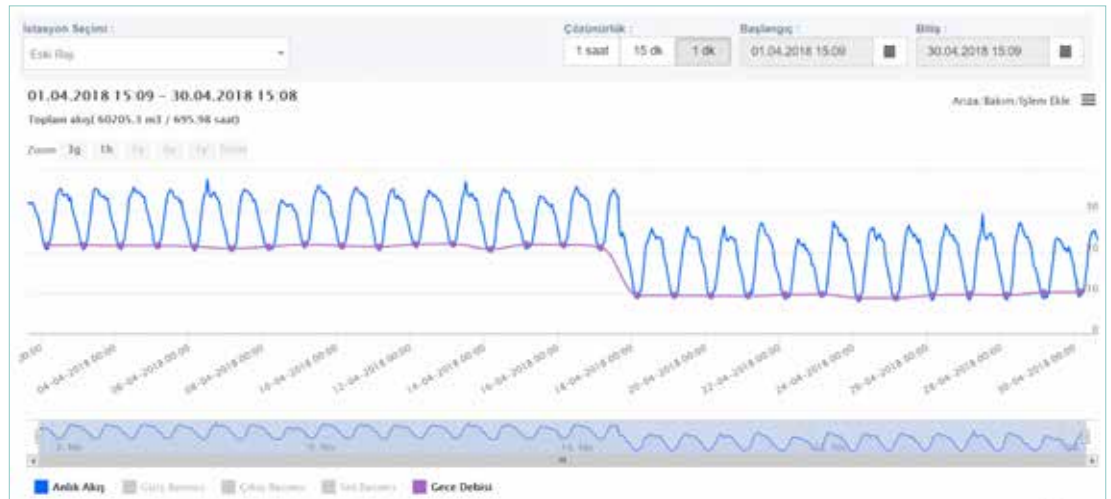
AKUSTİK DİNLEME YOLUYLA BULUNAN ARIZALAR

İlçeler	2017	2018	Toplam
Adapazarı	390	450	840
Arifiye	35	62	97
Erenler	129	127	256
Serdivan	192	225	417
Ferizli	42	-	42
Hendek	4	39	43
Karasu	1	20	21
Kaynarca	2	-	2
Geyve	66	28	94
Akyazı	1	-	1
Pamukova	-	1	1
Sapanca	-	9	9
Toplam	862	961	1.823

DİNLEME YOLUYLA BULUNAN ARIZALARDAN SAĞLANAN FAYDA

Ölçüm Bölgesi	Kazanılan Su (m³/sa)	Yıllık Kazanç (m³/yıl)
İhsaniye	64.8 m³/sa	567.648 m³/yıl
Mithatpaşa	25.2 m³/sa	220.757 m³/yıl
Eski Reji	43.2 m³/sa	378.432 m³/yıl
Yenicami	18 m³/sa	157.680 m³/yıl
Tekeler	75.6 m³/sa	662.256 m³/yıl
Şeker	64.8 m³/sa	567.648 m³/yıl
Dibektaş	72 m³/sa	630.720 m³/yıl
Hızırtepe	28.8 m³/sa	252.288 m³/yıl
Maltepe	18 m³/sa	157.680 m³/yıl
Toplam	410.4 m³/sa	3.595.104 m³/yıl

Tespit Edilen Arıza Sonrasında Şebekeye Verilen Suyun Azaldığını Gösteren Örnek Grafik



SCADA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Şube Müdürlüğümüzün çalışmaları, Suyun dağıtımı ve kumandasını sağlamak üzere, Scada sistemlerinin kurulması, yenilenmesi, iyileştirilmesi, genişletilmesi ve işletilmesi, bu sistem vasıtasıyla şehrin su kaynakları ile dağıtım sisteminin bilgisayara bağlı olarak takip edilmektedir.

Çalışma yapılacak alanlardan bilgi toplanması, toplanan bilgilerin değerlendirilmesi ve denetlenmesi, yeni yapılan tesislerin Scada otomasyon sistemine dâhil edilmesi için, otomasyon işlerini yapıp, yaptırmaktayız.

Scada ve otomasyon alanındaki her türlü elektrik - elektronik, yazılım ve donanımın sağlıklı ve sürekli bir şekilde çalışır vaziyette bulunmasını sağlamaktayız.

Su kalitesi ve şebekenin işletilmesi ile ilgili Scada verilerinin ilgili şube müdürlükleri ile paylaşılması ve yeni su kalitesi analiz yerlerinin ve yeni ölçüm noktalarının birlikte tespitini yaparak projelendirilmesi ve uygulamasının birlikte yapılmasını sağlamaktayız.

SASKİ Bünyesinde Yaptığımız Çalışmalar Sayesinde;

- Su depoları,
- İçme Suyu ve Atık Su Terfi Merkezleri,
- Sondajlar,
- İçme Suyu ve Atık Su Arıtma Tesisleri,

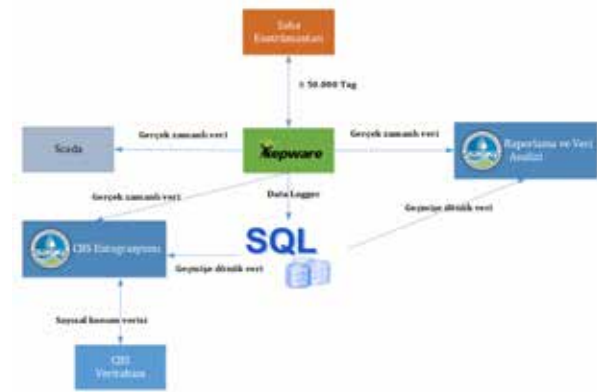
Debimetreler, Otomatik Klorlama ve Klor Ölçüm Cihazları, Bulanıklık ve pH Ölçüm Cihazları vb. parametrelerle gerçek zamanlı takip edilebilmektedir.

Ayrıca Scada Alarm Modülü ve operatörler bu bilgileri ve kurulan otomasyon altyapısını kullanarak;

- Depo seviye düzenlemeleri;
- Pompa çalıştırma/durdurma;
- Oluşan arızalara gerekli ekipleri yönlendirme;
- Su kalitesi parametre takibi;
- Sistem içinde tanımlanan birim/kişilere sms ve elektronik posta ile uyarılar gönderme işlemleri yapabilmektedir.

SCADA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VERİ YAPISI

SCADA Sistemi ile izlenen ve kontrol edilen istasyon (Depo, Kuyu, İçme suyu/Atık su Terfi Merkezi, Debimetre, vs...) durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.



2018 Yılında

398 adet istasyon ve

838 adet uç nokta

SCADA SİSTEMİ ile

anlık takip edilmektedir.



EKLENEN SCADA İSTASYON SAYISI

İstasyon	2016	2017	2018
İstasyon Sayısı	59	72	45

İSTASYON DURUMU

Durum	2016	2017	2018
İçmesuyu Depo	132	153	157
İçmesuyu Terfi Merkezi	59	70	81
İçmesuyu Sondaj (Kuyu)	74	80	83
Atıksu Terfi Merkezi	30	37	40
Debimetre	13	16	17
Diğer	9	17	20
Toplam	317	373	398

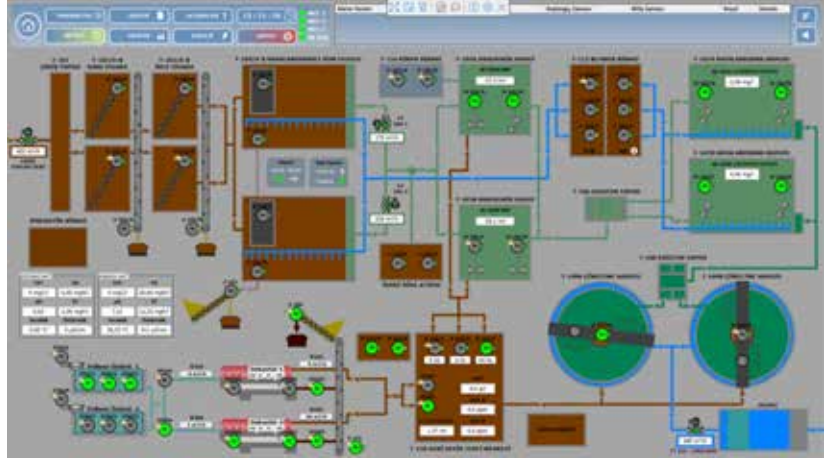
SCADA SİSTEMİ TOPLAM UÇ NOKTALARI

Noktalar	2016	2017	2018
Depo Seviye	208	237	249
Pompa Kontrol	287	322	358
Oransal Vana	14	15	15
On/Off Vana	31	31	29
Debimetre	63	80	157
Klor	22	22	24
Bulanıklık	9	5	5
pH	7	1	1
Toplam Uç Nokta Sayısı	641	713	838

ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

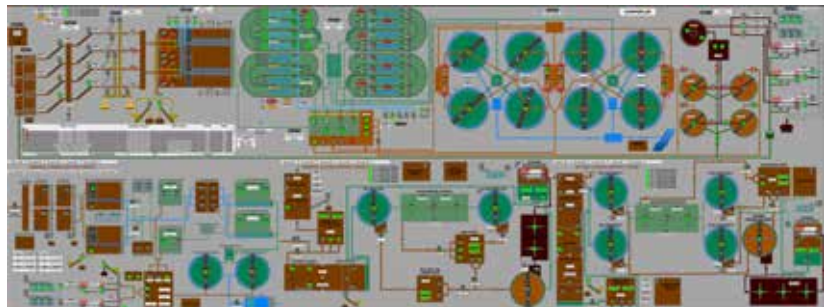
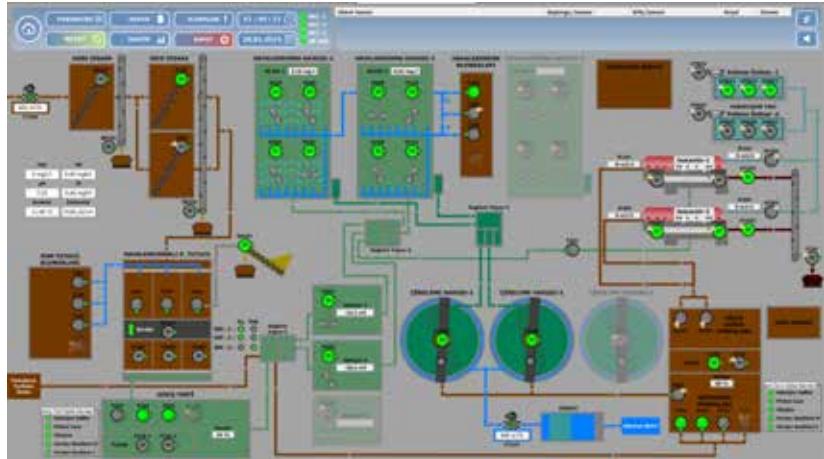
KARASU ATIKSU ARITMA TESİSİ

Karasu, Geyve ve Karaman atık su arıtma tesislerinin mevcut scada tasarımları modernize edilerek scada entegrasyonları tamamlandı.

**GEYVE ATIKSU ARITMA TESİSİ**

Atık su arıtma tesislerinin (Akyazı AAT, Hendek AAT, Karasu AAT, Geyve AAT ve Karaman AAT) SCADA entegrasyonları yapılarak tek bir merkezden izlenebilir ve kontrol edilebilir yapı oluşturuldu. Bu iş kapsamında;

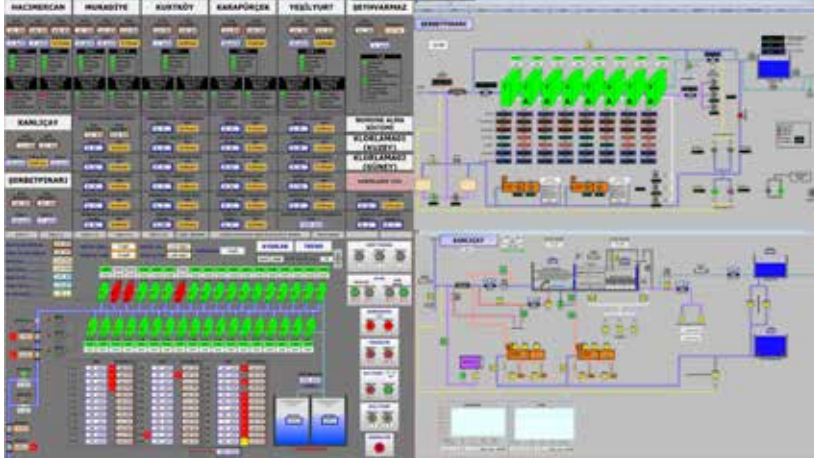
- Karaman AAT scada tasarımı modernize edildi.
- Geyve, Karasu, Kocaali atık su arıtma tesislerinin giriş-çıkış atık su parametreleri scada sistemine aktarıldı.
- Koku giderim sistemine ait klepeler otomasyon ve scada sistemine dahil edildi.



İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİ

İçme suyu arıtma tesislerinin (Kanlıçay İAT ve Şerbetpınarı İAT) SCADA entegrasyonları yapılarak tek bir merkezden izlenebilir ve kontrol edilebilir yapı güncellendi.

Bu iş kapsamında; Hızırilyas İAT scada tasarımına 3 tank eklenerek tasarım modernize edildi.



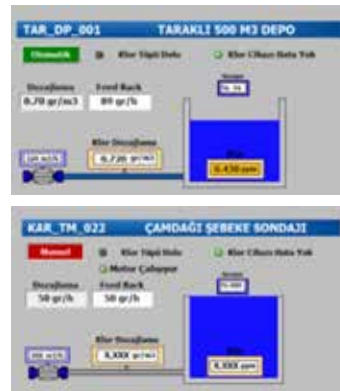
HIZIRILYAS İÇMESUYU ARITMA TESİSİ NUMUNE ALMA SİSTEMİ

Hızırilyas İAT bünyesinde kurulumu yapılan numune alma sisteminin SCADA entegrasyonu tamamlandı.



OTOMATİK GAZ KLORLAMA SİSTEMİ

İçme suyu depo ve bazı sondajlarda kurulumu yapılan 16 adet otomatik gaz klorlama sisteminin ve klor ölçüm cihazlarının SCADA entegrasyonu gerçekleştirildi. Bu çalışma klorlama ekipleriyle birlikte yapılmakta olup faaliyet devam etmektedir.



ÇEVRE BAKANLIĞI SÜREKLİ ATIK SU İZLEME SİSTEMİ

SAİS kabinlerinde başta numune alma cihazının yazılım üzerinden kontrolü olmak üzere talep edilen güncelleştirmeler gerçekleştirildi.



DEVAM EDEN SCADA PROJELER

- Kuzey, güney ve merkez bölgelerindeki istasyonların (depo, içmesuyu/ atıksu terfi merkezi, kuyu, klor, debimetre vb.) scada sistemine dâhil edilmesi
- Saha SCADA pano ve PLC yazılımları modernizasyonu (4G/LTE-WiFi router, DC UPS, Elektronik Devre Kesici, çeşitli PID'ler)
- GPRS modem yerine 4G/LTE-WiFi router kullanılarak haberleşme altyapısının düzenlenmesi ve yedekli hale getirilmesi
- SCADA raporlama ve analiz yazılımı
- SAİS yazılımı
- SCADA izleme ve operatör arayüzlerinin tasarlanması
- SCADA-CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) entegrasyonu
- Uzaktan online sayaç okuma sistemi

İŞTİRAKLERİMİZ



ADASU ENERJİ A.Ş.

Sakarya Nehri üzerinde enerji üretmek amacıyla Eylül 2006 yılında Adasu Enerji AŞ. Adıyla enerji şirketi kurulmuştur. Şirket hisselerinin % 100'ü SASKİ Genel Müdürlüğü'ne aittir.

- ✓ Şirket 5 (beş) kişilik Yönetim Kurulu ile yürütülmektedir.
- ✓ Şirketimiz bir kamu şirketidir.
- ✓ Şirketimiz Adasu Regülatörü ve HES Projesi için EPDK'dan 25.04.2008 tarihinde lisans almıştır.
- ✓ Ülkemizde ilk defa sudan elektrik üretecek olan yani HES (Hidroelektrik santrali) kuran il yerel yönetimidir.



ADASU HES PROJESİ VE ELEKTRİK ÜRETİM BİLGİLERİ

- » Projenin toplam maliyeti **45.000.000 TL**'dir.
- » Proje karakteristiği;
 - Debi = **165 m³/sn**
 - Düşü = **7,0 m**
 - Kurulu Güç = **9,6 MWh**
- » İnşaata 2010 yılı Temmuz ayında başlanmış olup, 2013 yılı Ağustos ayında tamamlanarak deneme üretimine başlanmıştır.
- » Tesiste yıllık ortalama 40 milyon kWh elektrik üretimi yapılmak üzere projelendirilmiştir. Bu miktar yaklaşık 10 milyon m³ doğalgaza eşdeğerdir.
- » HES 'den elde ettiğimiz enerji SASKİ'nin enerji ihtiyacının 1/3'nü karşılayacak düzeydedir.
- » Ekim 2013 'de İller Bankası ve DSİ Kabulü, Kasım 2013 'de Enerji Bakanlığı kabulü yapılmış olup; 29.11.2013 tarihinden itibaren resmi olarak işletmeye alınarak elektrik satışına başlamıştır.
- » **2018 yılında 32.683.378 kWh** elektrik üretimi yapılarak **12.957.298,51 TL** (KDV Dâhil) gelir elde edilmiştir.
- » Satış için üretim başlangıcından 2018 yılı sonuna kadar **163.268.444 kWh** elektrik üretimi yapılarak **37.718.234,46 TL** (KDV Dâhil) olarak gerçekleştirilmiştir.







AKIM ENERJİ A.Ş.

Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı Projesi

Su Kaynağı ve Kaynaklarının Korunması, Oluşturulması, Geliştirilmesi SASKİ 'nin öncelikle çalışma alanları içerisinde bulunmaktadır. Bu kapsamda büyüyen ve gelişen kentimizin su ihtiyacını zamanında karşılamak üzere alternatif su kaynağı oluşturmak amacıyla Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı Projesi hayata geçirilmiştir.

Sakarya İli Alternatif İçmesuyu Kaynağı ve HES İnşaatı Projesi tamamlandığı zaman bölgemizin su sıkıntısı uzun vadede çözülmüş olacaktır. Bu proje kapsamında yapılan baraj ile suyun depolanması sağlanacak, cazibeli iletim ile su temin edilecek olup; Sapanca Gölünden enerji ile temin edilen suyun terfi bedelinden kar edilmiş olacaktır.

Bu cazibeli iletim hatları üzerinde ve bu iş kapsamında yapılacak 3 farklı noktada yaklaşık 45.000.000 kWh elektrik üretimine sahip olacak HES planlanmıştır.

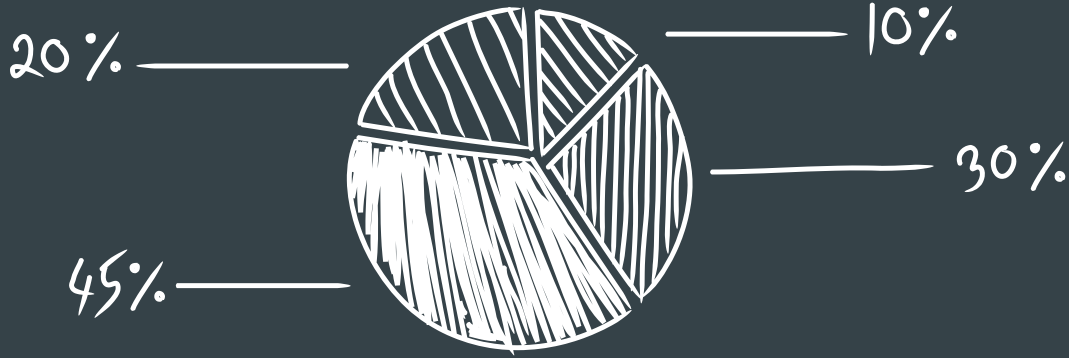


2018 Yılı

PERFORMANS

SONUÇLARI

TABLOSU



Ölçülen Birim Adı	Performans Sonucu %
Abone işleri	85,9 %
Bilgi İşlem	70,8 %
Çevre Koruma ve Kontrol	80,8 %
Destek Hizmetleri	100,0 %
İlçe İşletmeler	81,7 %
İnsan Kaynakları ve Eğitim	95,4 %
Planlama ve Yatırım	68,0 %
Strateji Geliştirme	99,4 %
Su ve Kanal İşletme	94,9 %
Kümülatif Kurum Performans 2018	86,3 %

Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

85,9%

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	Abone sözleşme ve eklerinin anlık ve geçmişe yönelik eski dosyaların taranarak abone yönetim sistemine aktarılması	Yüzde	100	100	100,0%
2.	Sayaç görülerek yapılan okuma oranı	Yüzde	82	88	107,3%
3.	Aylık tüketimi genel ortalamasından yüksek olan abonelere yönelik yapılan sistem/saha kontrol sayısı	Adet	33000	35750	108,3%
4.	Kartlı sayaç takılan abone sayısı (borçlu ve mevsimlik kullanım yapan aboneler)	Adet	1000	5321	532,1%
5.	Belirlenen pilot bölgelerde uzaktan okuma ve açma-kapama yapabilen lora sistemine uyumlu takılan sayaç montajı sayısı	Adet	2000	757	37,9%
6.	Borçlu abonelere yönelik olarak yapılan tebliğ ve bilgilendirme sayısı (sms, ıvr, ihtarname)	Adet	54000	97334	180,3%
7.	Abys üzerinden oluşturulan borçtan kapama iş adetleri sayısı	Adet	20000	37623	188,1%
8.	Borçlu abone sayısındaki azalma oranı (bir önceki yıla göre, kapama kriterlerine giren)	Adet	5	5	100,0%
9.	Abone keşif işlemlerinin tamamının mobil ortamda yapılması - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	80	80,0%
10.	Belirlenen abonelere takılan ultrasonik sayaç montajı sayısı	Adet	150	106	70,7%
11.	Yüksek tüketim grubunda tanımlanan abone sayaçlarının ölçüm hassasiyeti yüksek sayaçlarla yenilenme sayısı	Adet	190	190	100,0%
12.	Yüksek tüketim abonelerine yönelik yapılan sistem/saha kontrolü sayısı	Adet	2300	2280	99,1%
13.	Tespiti yapılan kaçak kullanımlara tutulan tutanak sayısı	Adet	15000	11074	73,8%
14.	Endeks okuma ve iş emri sonuç durumlarına göre oluşan tespit kontrol iş emirlerine yönelik yapılan sistem/saha kontrol sayısı	Adet	12000	27159	226,3%
15.	Ekonomik ömrünü doldurmuş sayaç oranı	Yüzde	1	2	50,0%
16.	Yapılan sayaç değişim sayısı	Adet	55000	34564	62,8%

4 C Abone taleplerindeki artış nedeniyle hedeflenenenden fazla gerçekleştirilmiştir.

5 C Su ve Kanalı Dairesi Başkanlığı tarafından hat yenilemesi yapılan ve pilot bölge olarak belirlenen mahallede bulunan abone sayısına göre montaj işlemleri gerçekleştirilmiştir. Stratejik planda bu hedef 1 pilot bölge olarak değerlendirilmiş ve hedef gerçekleştirilmiştir.

6 C Son başvuru tarihi 31.03.2018 olan 7143 sayılı torba yasanın yayımlanmasıyla 2018 yılı için plan kapsamında olmayan "Torba Yasa SMS ve Bilgilendirme Mektup" çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2018 yılı içerisinde yeni tanımlanan 3 adet parametre bilgilendirme adetlerinin artışı neden olmuştur.

7 C 2018 yılında sisteme yeni tanımlanan kapama parametresi, kapama kriterine giren abone sayısı ve yüksek borç gruplarına yapılan özel takip çalışmaları doğrultusunda öngörülenin üzerinde kapama işlemi gerçekleştirilmiştir.

14 C İş emirlerinin kapatılma sonuç tiplerine göre otomatik oluşan tespit kontrol iş emirleri sahada karşılaşılan durumlar doğrultusunda öngörülenin üzerinde gerçekleştirilmiştir.

15 C 2018 yılında endeks okuma işlemleri sırasında fotoğraf uygulamasına başlanmış, okuma fotoğraflarına göre sayaç verileri güncelleme çalışmaları neticesinde üretim tarihi üzerinden 10 yılı geçen sayaçların adetleri yükselmiştir.

16 C Mevsimsel şartlar 2018 yılında öngörülen şekilde gerçekleşmemiş bu durum soğuk hava nedeniyle patlakattan değişim işlemlerinin sayısının düşmesine neden olmuştur.



Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

70,8%

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	Kurum bünyesinde bulunan yazılımların (CBS, ABYS, vb.) dış kurumlarla gerçekleştirilen entegrasyon sayısı	Adet	1	1	100,0%
2.	Maks (mekansal adres kayıt sistemi) projesi ile abone adreslerinin, konumsal olarak CBS ortamına aktarılması - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
3.	Kurum bünyesinde üretilen, içmesuyu, kanalizasyon, yağmursuyu ve diğer şube müdürlüklerine ait konumsal CAD verilerin, CBS ortamına aktarılması-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
4.	CBS ortamında içmesuyu basınç ve ölçüm bölgelerinin belirlenerek tahakkuk ve diğer yöntemler ile kayıp/kaçak analizleri yapılabilecek uygulamaların - Tamamlanma oranı	Yüzde	10	13	130,0%
5.	İçmesuyu, kanalizasyon ve yağmursuyu ile ilgili çalışan şube müdürlükleri dışında, CBS ihtiyacı olan diğer şube müdürlüklerine gerekli uygulamaların hazırlanması-Tamamlanma oranı	Yüzde	10	10	100,0%
6.	CBS tabanlı konumsal analizler ile yatırım yapılacak bölgelerin tespitini kolaylaştıracak uygulamaların- Tamamlanma oranı	Yüzde	20	20	100,0%
7.	CBS verilerinin diğer kurum ve kuruluşlar ile internet aracılığı ile karşılıklı olarak paylaşılması - Tamamlanma oranı	Adet	1	1	100,0%
8.	SCADA sistemi-CBS entegrasyonu-Tamamlanma oranı	Yüzde	25	25	100,0%
9.	Kalkınma bakanlığı E-yazışma projesi entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
10.	CBS veri tabanındaki şebeke ve diğer altyapı envanterleri yardımı ile su kesintisi veya yapıım/onarım çalışmaları sırasında bu işlemlerden etkilenecek abonelerin tespiti ile kullanıcı ve abonelere gerekli uyarıların yapabileceği uygulamalar- Tamamlanma oranı	Yüzde	20	20	100,0%
11.	Kurulumu yapılan KİOSK cihazı sayısı	Adet	1	0	0,0%
12.	Kablosuz iletişim altyapısı çalışmaları için hedeflenen (2-10 mt. Arası gerekli koruma ve kablolama işlemleriyle birlikte) dikilecek 100 adet direk sayısı	Adet	100	0	0,0%
13.	İkinci veri merkezinin devreye alınması çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	50	50,0%
14.	Endüstriyel switch ve kablosuz ürünlerin temini ve birimimiz tarafından konumlanması ve işletmeye alınması sayısı	Adet	100	0	0,0%
15.	Masaüstü sanallaştırma projesinin yapılması sayısı	Adet	20	0	0,0%
16.	Kurumsal iş zekâsı platformu yazılımı alımı ve devreye alınması oranı	Yüzde	100	0	0,0%
17.	Sistem ve network izleme ve yönetim platformu yazılımı alımı ve devreye alınması- Tamamlanması oranı	Yüzde	100	0	0,0%
18.	Güvenli erişim platformu yazılımı alımı ve devreye alınması- Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	0	0,0%
19.	Microsoft lisans güncellenmesi ve yeni lisans alınması - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
20.	Sıramatik sisteminin yenilenmesi - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
21.	Sunucu altyapısı yenileme ve genişletilmesi (Ara sunucu ilaveleri ve genel sistem yenilemesi) çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	10	0	0,0%
22.	Endüstri 4.0 takip ve uyumluluğu- Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%

- 2 C İç İşleri Bakanlığı MAKİS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) çalışmalarının Sakarya genelinde durdurulması sebebi ile söz konusu proje tamamlanamamıştır. MAKİS projesinin tamamlanması beklenmektedir.
- 9 C Kurum bünyesinde kullanılmakta olan EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) yazılımının mevcut sürümünün entegrasyon için gerekli olan altyapıya uygun olmamasından dolayı tamamlanamamıştır. 2019 yılı sonuna kadar EBYS sürümü güncellenecek, entegrasyon için gerekli altyapı sağlanarak proje tamamlanacaktır.
- 11 C Döviz kurlarındaki beklenmeyen artışlardan ötürü söz konusu cihazların maliyetleri yükseldiğinden alım ertelenmiştir.
- 12 C İşletme birimleri tarafından saha analizi çalışmaları devam etmektedir. Çalışmaların bitiminde gerçekleştirilecektir.
- 13 C Bulut bilişim altyapısına tümüyle geçiş kararı nedeniyle proje değişikliği olmuştur.
- 14 C İşletme birimleri tarafından saha analizi çalışmaları devam etmektedir. Çalışmaların bitiminde gerçekleştirilecektir.
- 15 C Mali bütçe disiplinine uygun olacak biçimde sonraki yıllara revize edilmiştir.
- 16 C Döviz kurlarındaki beklenmeyen artışlardan ötürü söz konusu cihazların maliyetleri yükseldiğinden alım ertelenmiştir.
- 17 C Mali bütçe disiplinine uygun olacak biçimde bir sonraki yıla revize edilmiştir.
- 18 C İşletme birimleri tarafından saha analizi çalışmaları devam etmektedir. Çalışmaların bitiminde gerçekleştirilecektir.
- 19 C Mali bütçe disiplinine uygun olacak biçimde bir sonraki yıla revize edilmiştir.
- 20 C Kurumsal iş süreçlerinde düzenleme yapıldığından ihtiyaç kalmamıştır.
- 21 C Bulut bilişim altyapısına tümüyle geçiş kararı nedeniyle proje değişikliği olmuştur.
- 22 C Mali bütçe disiplinine uygun olacak biçimde bir sonraki yıla revize edilmiştir.



Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

80,8 %

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	İçmesuyu arıtma tesislerinde Enerji Yönetim Sistemi TSE 50001 belgesi-Yenilenme oranı	Yüzde	100	100	100,100
2.	Mevzuatın istediği şartlara uygun yapılan içmesuyu arıtma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
3.	İçmesuyu arıtma tesislerinin işletme maliyetlerini azaltmak ve verimliliklerini arttırmak amacıyla yapılan revizyon/iyileştirme sayısı	Adet	5	7	140,0%
4.	İçmesuyu arıtma tesislerinde Entegre Yönetim Sistemi belgelerinin (9001, 18001, 14001) Yenilenme oranı	Yüzde	100	100	100,0%
5.	Hendek Uludere içmesuyu arıtma tesislerinin devreye alınması-Tamamlanma Oranı	Yüzde	100	100	100,0%
6.	Memnuniye içmesuyu arıtma tesislerinin bitirilmesi-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
7.	Nihai Çamur Bertaraf Tesisinin (ÇED, MÇK, yer seçimi, fizibilite raporları) alınması-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
8.	Karaman atıksu arıtma tesisi ve 3 adet ATM (Dörtöl, yazlık, 32 Evler) kurulan koku giderim sistemi sayısı	Adet	4	0	0,0%
9.	Atıksu arıtma tesisleri TS ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Kurulması-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
10.	Atıksu arıtma tesislerine gelen atıksuların mevzuatın istediği şartlara uygun arıtılması-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
11.	Atıksu Arıtma Tesislerinin işletme maliyetlerini azaltmak ve verimliliklerini arttırmak amacıyla yapılan revizyon / iyileştirme sayısı	Adet	4	4	100,0%
12.	Karasu, Kocaali ve Geyve ilçeleri için alınan online su kalite ölçüm seti (iletkenlik, pH, çözünmüş oksijen) sayısı	Adet	3	3	100,0%
13.	Atıksu arıtma tesislerinde Entegre Yönetim Sistemi Belgeleri (9001, 18001, 14001) Yenilenme oranı	Yüzde	100	100	100,0%
14.	Su ve atıksu kontrol laboratuvarı TOC cihazı ve mikroskop alımı sayısı	Adet	2	0	0,0%
15.	Standartlarda belirtilen analiz limitlerini karşılama oranı	Yüzde	100	100	100,0%
16.	Ölçüm yapılan toplam parametre sayısı	Adet	210	210	100,0%
17.	İçmesuyu ile ilgili akredite parametre sayısı	Adet	81	81	100,5%
18.	Atıksu ve atıklarla ilgili akredite parametre sayısı	Adet	73	73	100,0%
19.	Arıtma çamuru ve toprakla ilgili akredite parametre sayısı	Adet	35	28	81,2%
20.	Yerleşim yerlerinden alınan numune sayısı	Adet	1500	1500	100,0%
21.	Temizliği yapılan dere sayısı	Adet	2	4	200,0%
22.	Havzalardan alınan içmesuyu numune sayısı	Adet	450	448	99,6%
23.	Sapanca Gölü'nden alınan dip çamuru numune sayısı	Adet	30	15	50,0%
24.	Havzalarda yapılan denetim sayısı	Adet	125	143	114,4%
25.	Havzalardan alınan atıksu numune sayısı	Adet	15	14	93,3%
26.	Kirlilik tespiti amacıyla su kaynaklarında kurulan online izleme sistemi sayısı (Dereler)	Adet	1	0	0,0%
27.	Havzada kurulan online izleme sistemi sayısı	Adet	1	0	0,0%
28.	Havza alanlarında organik ve iyi tarım uygulamalarına teşvik kapsamında yapılan etkinlik/egitim/bilgilendirme sayısı	Adet	1	1	100,0%
29.	Sanayi tesisleri ve çalışma ruhsatı alan/alacak işletmelerin atıksu denetimlerinin sayısı	Adet	330	469	142,1%
30.	Endüstriyel atıksu üreten tesislerden alınan atıksu numune sayısı	Adet	330	379	114,9%
31.	Uzaktan izleme sistemi kurulan tesis sayısı	Adet	1	0	0,0%

- 7 C Mahalli çevre kurulu kararı ile seçilen yerin uygun olmadığı bildirilmiştir.
- 8 C İhalesi yapılan projenin imalatı devam etmektedir. Hedef 2019 yılında tamamlanacaktır.
- 14 C Yeni yapılacak laboratuvara alımı yapılmak üzere sonraki yıllara ertelenmiştir.
- 26 C 2019 yılına ertelenmiştir.
- 27 C 2019 yılına ertelenmiştir.
- 31 C Söz konusu sistem maliyetli bir sistem olup denetimini yaptığımız firmaların kendi bütçeleri ile kurulacak olması süreci yavaşlatmıştır

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

100,0 %

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	Kurum personelinin memnuniyet düzeyinin artırılması ve ölçülmesi (Malzeme ve Hizmet alımı) - Tamamlanma Oranı	Yüzde	75	75	100,0%
2.	Kurum içi bakım onarım hizmetlerinde çalışan memnuniyetinin artırılması - Tamamlanma oranı	Yüzde	75	75	100,0%
3.	Yapılan ihalelerle ilgili üst yönetime sunulan rapor sayısı	Adet	48	48	100,0%
4.	Kurumumuza ait olan araçların periyodik bakımlarının gerçekleştirilmesi sayısı	Adet	70	70	100,0%

İlçe İşletmeler Dairesi Başkanlığı

81,7 %

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	Yeni yapılan ve yenilenen içmesuyu şebeke uzunluğu (Akyazı-Karapürçek)	Metre	30000	37270	124,2%
2.	Yenilenen abone hatları sayısı (Akyazı-Karapürçek)	Adet	100	638	638,0%
3.	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi Akyazı-Karapürçek	Gün	0.5	0.8466	59,1%
4.	Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu Geyve-Taraklı-Pamukova	Metre	40000	45286	113,2%
5.	Yenilenen abone hatları sayısı Geyve-Taraklı-Pamukova	Adet	500	536	107,2%
6.	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi Geyve-Taraklı-Pamukova	Gün	1	1.2491	80,1%
7.	Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu Sapanca	Metre	20000	14133	70,7%
8.	Yenilenen abone hattı sayısı (Sapanca)	Adet	100	147	147,0%
9.	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi Sapanca	Gün	0.4	1.8875	21,2%
10.	Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Metre	50000	45552	91,1%
11.	Yenilenen abone hatları sayısı Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Adet	1200	1108	92,3%
12.	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Gün	0.5	0.8083	61,9%
13.	Yenilenen abone hatları sayısı Karasu-Kocaali	Adet	300	197	65,7%
14.	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi Karasu-Kocaali	Gün	0.34	0.2691	126,3%
15.	Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu Hendek	Metre	40000	47010	117,5%
16.	Yenilenen abone hatları sayısı Hendek	Adet	200	466	233,0%
17.	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi Hendek	Gün	0.36	0.7358	48,9%
18.	Yapılan içmesuyu şebeke uzunluğu (Karasu-Kocaali)	Metre	50000	47025.245	94,1%
19.	Yapılan kanalizasyon şebeke uzunluğu (Akyazı-Karapürçek)	Metre	3000	6050	201,7%
20.	Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı Akyazı-Karapürçek (asfalt altında kalan)	Adet	150	496	330,7%
21.	Alçaltma yükseltme işi yapılan parsel baca sayısı (Akyazı Karapürçek)	Adet	100	447	447,0%
22.	Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı (Akyazı-Karapürçek)	Adet	150	233	155,3%
23.	Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası sayısı Akyazı-Karapürçek	Adet	70	87	124,3%
24.	Prekast (1*1m.) kapak ile değişimi yapılan parsel baca kapağı sayısı Akyazı-Karapürçek	Adet	90	237	263,3%
25.	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi Akyazı-Karapürçek	Gün	0.4	2.1658	18,5%
26.	Kanal aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Akyazı-Karapürçek	Gün	0.4	7.5	64,0%
27.	Vidanjör aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Akyazı-Karapürçek	Gün	0.6	52.41	13,7%
28.	Yapılan kanalizasyon şebeke uzunluğu Geyve-Taraklı-Pamukova	Metre	2000	3811	190,6%
29.	Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası sayısı Geyve-Taraklı-Pamukova	Adet	50	170	340,0%
30.	Prekast (1*1m.) kapak ile değişimi yapılan parsel baca kapağı sayısı Geyve-Taraklı-Pamukova	Adet	50	144	288,0%
31.	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi Geyve-Taraklı-Pamukova	Gün	1.1	1.4425	76,3%
32.	Kanal aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Geyve-Taraklı-Pamukova	Gün	0.4	0.425	94,1%
33.	Vidanjör aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Geyve-Taraklı-Pamukova	Gün	0.6	1.0458	57,4%
34.	Yapılan kanalizasyon şebeke uzunluğu Sapanca	Metre	3000	4367	145,6%
35.	Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası sayısı Sapanca	Adet	50	99	198,0%
36.	Prekast (1*1m.) kapak ile değişimi yapılan parsel baca kapağı sayısı Sapanca	Adet	50	91	182,0%
37.	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi Sapanca	Gün	0.5	8.87	67,6%
38.	Kanal aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Sapanca	Gün	0.4	5.82	82,5%
39.	Vidanjör aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Sapanca	Gün	0.45	9.68	55,8%
40.	Yapılan kanalizasyon şebeke uzunluğu Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Metre	5000	4842	96,8%
41.	Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası sayısı Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Adet	50	75	150,0%
42.	Prekast (1*1m.) kapak ile değişimi yapılan parsel baca kapağı sayısı Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Adet	150	102	68,0%
43.	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Gün	0.4	10.37	46,3%
44.	Kanal aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Gün	0.4	6.18	77,7%
45.	Vidanjör aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Gün	0.6	14.08	51,1%
46.	Bulunan parsel ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan) (Ferizli-Söğütü-Kaynarca)	Adet	100	124	124,0%
47.	Alçaltma yükseltme işi yapılan parsel baca sayısı (Ferizli-Söğütü-Kaynarca)	Adet	100	85	85,0%
48.	Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı (Ferizli-Söğütü-Kaynarca)	Adet	50	64	128,0%
49.	Yapılan kanalizasyon şebeke uzunluğu Karasu-Kocaali	Metre	7500	7894	105,3%
50.	Alçaltma yükseltme işi yapılan parsel baca sayısı Karasu-Kocaali	Adet	50	28	56,0%
51.	Yeni yapılan binalar için parsel bacası teşkil sayısı Karasu-Kocaali	Adet	300	217	72,3%
52.	Bulunan parsel bacası ve muayene baca kapağı sayısı (asfalt altında kalan) Karasu-Kocaali	Adet	100	70	70,0%
53.	Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası sayısı Karasu-Kocaali	Adet	20	7	35,0%
54.	Prekast (1*1m.) kapak ile değişimi yapılan parsel baca kapağı sayısı Karasu-Kocaali	Adet	50	37	74,0%
55.	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi Karasu-Kocaali	Gün	0.65	5.02	155,4%
56.	Kanal aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Karasu-Kocaali	Gün	0.46	0.2041	225,3%
57.	Vidanjör aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Karasu-Kocaali	Gün	0.43	0.1991	215,9%
58.	Yapılan kanalizasyon şebeke uzunluğu Hendek	Metre	7000	7660	109,4%
59.	Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası sayısı Hendek	Adet	80	150	187,5%
60.	Prekast (1*1m.) kapak ile değişimi yapılan parsel baca kapağı sayısı Hendek	Adet	80	124	155,0%
61.	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi Hendek	Gün	0.7	1.1391	61,5%
62.	Kanal aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Hendek	Gün	0.48	1.0075	47,6%
63.	Vidanjör aracı taleplerinin ortalama karşılanma süresi Hendek	Gün	0.45	4.4125	10,2%
64.	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Geyve-Taraklı-Pamukova	Yüzde	30	30	100,0%

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
65.	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Geyve-Taraklı-Pamukova	Yüzde	30	30	100,0%
66.	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Sapanca	Yüzde	25	25	100,0%
67.	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Sapanca	Yüzde	25	25	100,0%
68.	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Yüzde	50	80	160,0%
69.	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Ferizli-Söğütü-Kaynarca	Yüzde	50	80	160,0%
70.	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Karasu-Kocaali	Yüzde	25	20	80,0%
71.	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Karasu-Kocaali	Yüzde	25	20	80,0%
72.	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Hendek	Yüzde	25	25	100,0%
73.	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Hendek	Yüzde	25	25	100,0%
74.	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Akyazı-Karapürçek	Yüzde	20	10	50,0%
75.	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı Akyazı-Karapürçek	Yüzde	20	10	50,0%

- 2 C Devam eden projeler nedeniyle ortaya çıkan ihtiyaçtan dolayı hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 8 C Abone hatlarının eski olmasından dolayı sık arıza oluşması ve vatandaşın talebi üzerine hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 9 C Vatandaşın gelen yeni abone bağlantıları talebi ve üst köylerde yazın yaşanan su sıkıntısı için yapılan çalışmalar.
- 16 C Talebin beklenenden fazla olması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 17 C Arızalarda meydana gelen artışın beklenen fazla olması nedeniyle süre uzamıştır.
- 19 C Yeni imar yollarının açılıp, inşaat yapımının artması sebebi ile çalışma yapılmıştır.
- 20 C Yeni yerleşim alanındaki stabilize yolların belediye tarafından asfaltlanması rakamı arttırmıştır.
- 21 C Akyazı merkezde yapılan kaldırım ve trotuar çalışması sebebi ile çalışma yapılmıştır.
- 22 C Yeni imar yollarının açılıp, inşaat yapımının artması sebebi ile çalışma yapılmıştır.
- 24 C Belediye tarafından yapılan kaldırım sebebiyle çalışma yapılmıştır.
- 25 C Altyapı çalışmalarındaki ve abone taleplerindeki artış nedeniyle hedeflenen rakamların altında gerçekleşmiştir.
- 27 C Altyapı çalışmalarındaki ve abone taleplerindeki artış nedeniyle hedeflenen rakamların altında gerçekleşmiştir.
- 28 C Talebin beklenenden fazla olması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 29 C Belediyenin yol yenileme çalışmalarında bozulan yerler ve önceden öngörülen ihtiyaçların ortaya çıkmasından dolayı imalat yapılmıştır.
- 30 C Önceden öngörülen ihtiyaçların ortaya çıkmasından dolayı imalat yapılmıştır.
- 34 C Belediyenin yeni açmış olduğu mahalle yolları ve vatandaş arazisinden geçen hatların deplase işlemlerinden kaynaklanmaktadır.
- 35 C Ana yol üzerindeki çökmelerden dolayı zarar gören kapakların değişimi
- 36 C Ana yol üzerindeki çökmelerden dolayı zarar gören kapakların değişimi
- 41 C Ferizli-Söğütü İlçeleri Kanalizasyon kollektör hattı ihalesi kapsamında sözleşmenin feshedilmesi nedeni ile Sfero kapak ve çember ile değişim yapılan muayene bacası ilçe şube müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- 43 C Altyapı çalışmalarındaki ve abone taleplerindeki artış nedeniyle hedeflenen rakamların altında gerçekleşmiştir.
- 53 C Kapaklarda arıza meydana gelmediği için hedefin altında kalmıştır.
- 55 C Arızalara programlı müdahale edilerek hedefin altında kalmıştır.
- 56 C Arızalara programlı müdahale edilerek hedefin altında kalmıştır.
- 57 C Arızalara programlı müdahale edilerek hedefin altında kalmıştır.
- 59 C Talebin beklenenden fazla olması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 60 C Talebin beklenenden fazla olması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 62 C Altyapı çalışmalarındaki ve abone taleplerindeki artış nedeniyle hedeflenen rakamların altında gerçekleşmiştir.
- 63 C Altyapı çalışmalarındaki ve abone taleplerindeki artış nedeniyle hedeflenen rakamların altında gerçekleşmiştir.



No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	Bireysel öneri sistemine katılım oranı (Adös ve birim içi)	Yüzde	7	7	100,0%
2.	İnsan kaynakları raporlarının güncel olarak mobil uygulamadan takip edilebilmesi (İş Zekası Raporlama)-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
3.	Tamamlanma oranı - Bilgi ve İletişim Teknolojileri (BİT)-tabanlı mobil çalışma sisteminin uygulaması	Yüzde	100	100	100,0%
4.	Tamamlanma oranı - SASKİ Akademinin bilgi paylaşım platformuna dönüştürülmesi	Yüzde	50	50	100,0%
5.	Tamamlanma oranı-En az iki tesiste kablosuz IP kamera sistemine geçilmesi	Adet	100	100	100,0%
6.	Tamamlanma oranı-En az iki tesiste akıllı kalem devriye tur kontrol sistemi kurulması	Yüzde	100	50	50,0%
7.	Endüstriyel ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla yapılan farklı işletme ziyaretleri sayısı	Adet	2	2	100,0%
8.	Oryantasyon rehberi hazırlanan birim sayısı	Adet	2	2	100,0%
9.	Yetenek Yönetim Sistemi Çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
10.	Yapılan çalışan memnuniyeti anketi sayısı	Adet	1	1	100,0%
11.	Kurum içi birimler arası yapılan sportif faaliyetler sayısı	Adet	3	3	100,0%
12.	İş analizleri ve iş gerekleri çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	50	50	100,0%
13.	Görev tanımları çalışmaları tamamlanma oranı	Yüzde	50	50	100,0%
14.	Eğitim verilen farklı personel sayısı	Adet	270	270	100,0%
15.	Verilen eğitimlerden duyulan memnuniyet oranı	Yüzde	82	82	100,0%
16.	Kurumsal aidiyeti güçlendirme ve motivasyonu artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	2	100,0%
17.	Tamamlanma Oranı-SASKİ Akademi adı altında Kurum içi eğitmen havuzu oluşturularak mentorler belirlenmesi projesi	Yüzde	25	25	100,0%
18.	Personel özük bilgilerinin çalışanlar tarafından takip edilebilmesi amacıyla insan kaynakları mobil uygulaması hazırlanması (Mobil İK Uygulaması) -Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
19.	Kimyasal, biyolojik, radyoaktif ve nükleer (KBRN) temel afet bilinci konusunda verilen eğitim sayısı	Adet	2	2	100,0%
20.	Tamamlanma oranı-Temel afet bilinci eğitimi	Yüzde	100	100	100,0%
21.	Acil durum yönetim planı-Tamamlanma oranı	Yüzde	5	5	100,0%
22.	Arama kurtarma eğitimi sayısı	Adet	1	1	100,0%
23.	Yapılan / iştirak edilen tatbikat sayısı	Adet	2	2	100,0%
24.	Alt işverenlere iş sağlığı ve güvenliği (İSGES) programında kullanıcı açılması-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
25.	Merkez birimler ve ilçelerdeki personele verilen uygulamalı eğitim sayısı	Adet	2	2	100,0%
26.	Alt işverenlere yönelik iş sağlığı ve güvenliği denetimleri kapsamında alt işveren başına yapılan denetim sayısı	Adet	2	2	100,0%
27.	OHSAS 18001 iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi -Tamamlanma Oranı	Yüzde	50	50	100,0%
28.	İSG açısından tüm personel dokümantasyon bilgi formlarının - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
29.	E-Devlet üzerinden fatura ödeme, sorgulama, abonelik kapatma, dilekçe doldurma vb.- Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
30.	Abone memnuniyetini ölçmeye yönelik telefonla aranan ve geri bildirimde bulunan kişilerin memnuniyet oranı	Yüzde	83	90	108,4%
31.	ALO 185 çağrıı cevaplama süresi	Saniye	35	441	95,2%
32.	Planlı su kesintilerinin abonelere haber verilmesi-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
33.	SASKİ tesislerine yapılan tanıtım amaçlı düzenlenen ziyaret sayısı	Adet	35	38	108,6%
34.	Su bilinci ve kültürünün oluşturulması amacıyla okullarda verilen eğitim sayısı	Adet	35	60	171,4%
35.	Tanıtım amaçlı hazırlanan yayın sayısı	Adet	1	1	100,0%
36.	Tanıtım amaçlı hazırlanan animasyon sayısı	Adet	2	1	50,0%
37.	Şube Müdürlerine 185 çağrıı merkezinde empati saatleri düzenlenmesi sayısı	Adet	10	10	100,0%
38.	Çağrıı merkezinden kayıt alındığında ve iş emri ilgili birim tarafından kapandığında abonelere SMS ile bilgilendirme yapılması - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
39.	Çağrıı merkezi yazılımı yenilenmesi ve 185 çağrıı merkezine abone numarası girerek bağlanma-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
40.	Tüm Şb. Müdürlüklerinin abone/vezne alanlarına koyulacak olan ekranlardan SASKİ çalışmalarının tanıtımı yapılması? Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
41.	Bilgilendirme amaçlı hazırlanan alo 185 raporu sayısı	Adet	12	12	100,0%
42.	Analiz edilerek belediyelere gönderilen rapor sayısı	Adet	12	12	100,0%
43.	Çıkış kapısı anketine katılımı sağlanan kişi sayısı	Adet	3000	3031	101,0%
44.	Abone memnuniyetini ölçmeye yönelik telefonla aranan ve geri bildirimde bulunan kişi sayısı	Adet	6000	7101	118,4%
45.	Dünya Su günü etkinlikleri düzenlenmesi sayısı	Adet	1	1	100,0%

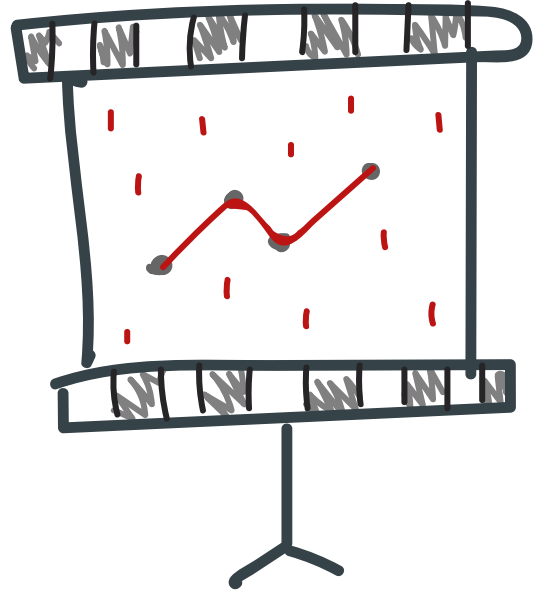
34 C Protokol dâhilinde verilen eğitimlerin dışında, gelen yoğun talep üzerine eğitimler verilmiştir.

40 C Hedef 2019 yılında gerçekleştirilecektir.

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1.	Tamamlanma oranı-Sakarya ili alternatif içmesuyu kaynağı ve HES inşaatı	Yüzde	20	10	50,0%
2.	Tamamlanma oranı-Çamdağı Barajı ve Karasu/Kocaali ilçeleri isale hattı	Yüzde	5	0	0,0%
3.	Muhtelif mahallelerde yapılan içmesuyu sondajı sayısı	Adet	15	15	100,0%
4.	Yapılan gölet bakım ve onarımlarının sayısı	Adet	1	1	100,0%
5.	Tamamlanma oranı-Hendek Uludere 1. kısım içmesuyu inşaatı	Yüzde	70	80	114,3%
6.	Tamamlanma oranı-Karasu İlçesi Kurudere, Yeşilköy mahalleleri kısmi içmesuyu inşaatı	Yüzde	40	40	100,0%
7.	Muhtelif mahallelere yapılan içmesuyu deposu sayısı	Adet	10	2	20,0%
8.	Yapılan prekast içmesuyu depo temini ve montajı sayısı	Adet	6	0	0,0%
9.	Tamamlanma oranı-Şerbetpınarı su alma yapısı ve isale hattı inşaatı	Yüzde	100	0	0,0%
10.	Tamamlanma oranı-Dikmen Grubu (Hendek) mahalleleri içmesuyu inşaatı	Yüzde	100	0	0,0%
11.	Tamamlanma oranı-Uludere Grubu (Hendek) mahalleleri içmesuyu inşaatı	Yüzde	100	0	0,0%
12.	Tamamlanma oranı-Ferizli- Söğütlü kanalizasyon, kolektör hattı ve Söğütlü içmesuyu şebeke inşaatı	Yüzde	50	0	0,0%
13.	Tamamlanma oranı-Dikmen grubu (Hendek) mahalleri içmesuyu kesin projesi	Yüzde	10	10	100,0%
14.	Tamamlanma oranı-Şerbetpınarı su alma yapısı ve isale hattı projesi	Yüzde	100	100	100,0%
15.	Tamamlanma oranı-İkramiye bağlama uygulama projesi	Yüzde	10	10	100,0%
16.	Tamamlanma oranı-Balıkcı bağlama uygulama projesi	Yüzde	10	10	100,0%
17.	Tamamlanma oranı-Karasu Kocaali mahalleleri içmesuyu kesin projesi	Yüzde	80	70	87,5%
18.	Tamamlanma oranı-Uludere grubu (Hendek) mahalleri içmesuyu kesin projesi	Yüzde	50	50	100,0%
19.	İçmesuyu, kanalizasyon ve yağmursuyu projeleri için yapılan şeritvari harita uzunluğu	Metre	20000	86700	433,5%
20.	Tamamlanma oranı-Karasu içmesuyu şebeke inşaatı	Yüzde	25	16	64,0%
21.	Tamamlanma oranı-Sakarya ili su kayıplarının azaltılması projesi 1. bölge inşaatı	Yüzde	50	50	100,0%
22.	Tamamlanma oranı-Sakarya ili su kayıplarının azaltılması projesi 2. bölge inşaatı	Yüzde	50	30	60,0%
23.	Tamamlanma oranı-Taraklı ve Geyve muhtelif mahalleler içmesuyu inşaatı	Yüzde	70	30	42,9%
24.	Tamamlanma oranı-Sapanca ilçesi kısmi içmesuyu inşaatı	Yüzde	100	74	74,0%
25.	Tamamlanma oranı-Taraklı içmesuyu arıtma tesisi inşaatı	Yüzde	100	0	0,0%
26.	Tamamlanma oranı-Ağacık içmesuyu terfi merkezi ve terfi hattı projesi	Yüzde	100	100	100,0%
27.	Tamamlanma oranı-Hasanbey (Akyazı) içmesuyu terfi hattı inşaatı	Yüzde	100	0	0,0%
28.	Yapılan zemin etüt-jeotermal etüt? Sondaj sayısı	Adet	3	3	100,0%
29.	Kaynak suları izleme ve takip sistemlerinin kurulması sayısı	Adet	4	4	100,0%
30.	Kiralanan kaynak sularının arazide debi kontrollerinin yapılması sayısı	Adet	42	42	100,0%
31.	Çalışmalar sırasında oluşan hasar ve zarar bedellerinin tespit ve raporlanması sayısı	Adet	30	32	106,7%
32.	Tamamlanma oranı-Karapürçek - Küçücek içmesuyu, kanalizasyon şebeke ve kolektör inşaatı	Yüzde	50	55	110,0%
33.	Tamamlanma oranı-Adapazarı merkez yağmursuyu projesi	Yüzde	100	70	70,0%
34.	Tamamlanma oranı-Arifiye atıksu ve yağmursuyu projesi	Yüzde	100	70	70,0%
35.	Tamamlanma oranı-Adapazarı merkez atıksu projesi	Yüzde	50	0	0,0%
36.	Tamamlanma oranı-Serdivan Kemalpaşa Mahallesi genişleme bölgesi kanalizasyon projesi	Yüzde	100	100	100,0%
37.	Tamamlanma oranı-Hendek kısmi yağmursuyu projesi	Yüzde	10	10	100,0%
38.	Tamamlanma oranı-Karasu kısmi yağmursuyu projesi	Yüzde	10	10	100,0%
39.	Tamamlanma oranı-Kaynarca atıksu AAT kanalizasyon şebeke ve kolektör inşaatı	Yüzde	5	0	0,0%
40.	Tamamlanma oranı-Akyazı ilçesi kanalizasyon inşaatı	Yüzde	30	0	0,0%
41.	Tamamlanma oranı-Hendek ilçesi kanalizasyon inşaatı	Yüzde	20	0	0,0%
42.	Tamamlanma oranı-Muhtelif mahaller yağmursuyu inşaatı	Yüzde	100	100	100,0%
43.	Tamamlanma oranı-Sakarya doğu bölgesi kanalizasyon kesin projesi	Yüzde	10	10	100,0%
44.	Tamamlanma oranı-Kaynarca atıksu şebeke, kolektör ve arıtma tesisi projesi	Yüzde	70	15	21,4%
45.	Tamamlanma oranı-Kazımpaşa bölgesi atıksu ve yağmursuyu projesi	Yüzde	90	90	100,0%
46.	Tamamlanma oranı-Akyazı atıksu arıtma tesisi 2. etap inşaatı	Yüzde	20	0	0,0%
47.	Tamamlanma oranı-Karaman atıksu arıtma tesisi uv dezenfeksiyon binası inşaatı	Yüzde	5	0	0,0%
48.	Tamamlanma oranı-Taraklı atıksu arıtma tesisi inşaatı	Yüzde	50	0	0,0%
49.	Tamamlanma oranı-Taraklı atıksu arıtma tesisi projesi	Yüzde	100	100	100,0%
50.	Tamamlanma oranı-Akyazı atıksu arıtma tesisi 2.kademe projesi	Yüzde	50	35	70,0%
51.	Tamamlanma oranı-Taraklı konmodüler içmesuyu arıtma tesisi projesi	Yüzde	20	20	100,0%
52.	Tamamlanma oranı-Karaman AAT UV dezenfeksiyon projesi	Yüzde	20	20	100,0%
53.	Sulama taleplerinin incelenmesi ve raporlanması sayısı	Adet	5	5	100,0%
54.	Tamamlanma oranı-Yıllık orman izin bedelleri	Yüzde	100	100	100,0%
55.	Projelere yönelik yapılan kadastro değişiklik beyannameleri sayısı	Adet	100	260	260,0%

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
56.	Alınan orman izinleri sayısı	Adet	10	27	270,0%
57.	Mevcut tesislere ait çözümlenen mülkiyet problemleri sayısı	Adet	10	8	80,0%
58.	Projelere yönelik yapılan arazi çalışmaları (plankote, aplikasyon, alım, tespit vs.) sayısı	Adet	100	57	57,0%
59.	İmalatlara ilişkin yapılan harita kontrol uzunluğu	Metre	800000	412440	51,6%
60.	Projelere ilişkin yapılan harita kontrol uzunluğu	Metre	400000	253354	63,3%
61.	Muhtelif projelerdeki parseller için hazırlanan kıymet takdir raporu sayısı	Adet	150	58	38,7%
62.	Uzlaşma komisyonunca hazırlanan uzlaşma tutanağı sayısı	Adet	400	275	68,8%
63.	Taşınmaz kayıtlarının CBS ortamına aktarılması çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	100	33	33,0%
64.	Tamamlanma oranı-Scada ve laboratuvar hizmet binası inşaatı	Yüzde	50	0	0,0%
65.	Tamamlanma oranı-Wifi iletişim kuleleri inşaatı	Yüzde	10	0	0,0%
66.	Tamamlanma oranı-Wifi iletişim kuleleri uygulama projesi	Yüzde	10	10	100,0%
67.	Tamamlanma oranı-SASKİ hizmet binası projesi	Ton	50	50	100,0%
68.	Çamdağı Barajı yapılan kamulaştırma işlemleri sayısı	Adet	110	0	0,0%
69.	Projelere yönelik yapılan kamulaştırma işlemleri sayısı	Adet	20	22	110,0%
70.	Projelere yönelik yapılan irtifak hakkı tesisi işlemleri sayısı	Adet	50	62	124,0%

- 2 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 7 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 8 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 9 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 10 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 11 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 12 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 19 C Talep Artışı nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 23 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 25 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 27 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 35 C İhtiyacın ortadan kalkması ile proje iptal edildi
- 39 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 40 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 41 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 44 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 46 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 47 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 48 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 55 C Talep Artışı nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 56 C Talep Artışı nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
- 61 C Komisyona havale olan işlemlerde düşüş yaşanmıştır.
- 63 C Hedef 2019 yılı içerisinde tamamlanacaktır.
- 64 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 65 C Projenin finansmanı konusunda İller Bankası ile görüşmeler devam etmektedir.
- 68 C Hedef 2019 yılı içerisinde tamamlanacaktır.



Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

99,4 %

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1	Hazırlanan 2018 yılı Performans Programı sayısı	Adet	1	1	100,0%
2	Hazırlanan 2017 Yılı Faaliyet Raporu sayısı	Adet	1	1	100,0%
3	Performans programı izleme ve değerlendirme raporu sayısı	Adet	4	4	100,0%
4	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	90	89	98,9%
5	Gider bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	75	78	96,2%
6	Hazırlanan finansal analiz raporu sayısı	Adet	12	12	100,0%
7	2018 yılı performans esaslı bütçeleme programının hazırlanması	Adet	1	1	100,0%
8	Harcama birimlerine ait karşılaştırmalı gider gerçekleştirme raporlarının hazırlanması sayısı	Adet	4	4	100,0%

No	Gösterge	Ölçü Birimi	Yıllık Hedef	Gerçekleşme	Performans %
1	Yenilenen veya yeni yapılan içmesuyu şebeke hattı uzunluğu	Metre	25000	37275	149,1%
2	Abone borusu tamir işlemi taleplerinin karşılama oranı	Yüzde	100	100	100,0%
3	Şebeke borusu tamir taleplerinin karşılama oranı	Yüzde	100	1200	100,0%
4	Yenilenen şube yolu bağlantı sayısı	Adet	500	738	147,6%
5	Bakım onarımı yapılan şebeke vanaları sayısı	Adet	100	266	266,0%
6	İçmesuyu arızaları ortalama çözüm süresi	Gün	0.36	0.5966	60,3%
7	Yalıtım yapılan depo alanı	Metrekare	1500	752	50,1%
8	İyileştirme amaçlı sisteme dahil edilen debimetre, Basınç kırıcı, ve pislik tutucu sayısı	Adet	15	45	300,0%
9	Adapazarı Merkez şebekesi kayıp önleme ve rehabilitasyon çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	30	30	100,0%
10	Serdivan Yazlık şebekesi kayıp önleme ve rehabilitasyon çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	40	40	100,0%
11	Yeni yerleşimler bölgesi kayıp önleme ve rehabilitasyon çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	40	40	100,0%
12	Serdivan Beşköprü şebekesi kayıp önleme ve rehabilitasyon çalışmaları-Tamamlanma oranı	Yüzde	50	40	80,0%
13	Ferizli İlçesi şebekesi ölçüm ve kontrol bölgesi projelendirilmesi ve kurulması - Tamamlanma oranı	Yüzde	50	50	100,0%
14	Söğütli İlçesi şebekesinde ölçüm ve kontrol bölgesi projelendirilmesi ve kurulması- Tamamlanma oranı	Yüzde	50	50	100,0%
15	Kaynarca İlçesi şebekesinde ölçüm ve kontrol bölgesi projelendirilmesi ve kurulması- Tamamlanma oranı	Yüzde	50	50	100,0%
16	Taraklı İlçesi şebekesinde ölçüm ve kontrol bölgesi projelendirilmesi ve kurulması- Tamamlanma oranı	Yüzde	50	50	100,0%
17	Akustik arıza tespit ekipmanı temini sayısı	Adet	2	2	100,0%
18	Prekast basınç kırıcı vana odası temini sayısı	Adet	10	0	0,0%
19	Enerji tasarruf oranı	Yüzde	2	2	100,0%
20	Yapılan kanalizasyon şebeke hattı uzunluğu	Metre	40000	59229	148,1%
21	Kanal aracı taleplerinin giderilme süresi	Gün	0.65	0.65	100,0%
22	Vidanjör taleplerinin giderilme süresi	Gün	0.9	0.9	100,0%
23	Toplam şebeke içinde temizliği yapılan kanal şebeke oranı	Yüzde	3	3	100,0%
24	Yapılan asfalt yaması yapılması miktarı	Metrekare	300000	302901	101,0%
25	Kanalizasyon baca kapaklarının rehabilitasyonu sayısı	Adet	2000	2000	100,0%
26	Kanal arızaları ortalama çözüm süresi	Gün	1	1	100,0%
27	İçmesuyu şebekeleri ve binaların CBS sistemi üzerinde eşleşme oranı	Yüzde	40	40	100,0%
28	Kanal altyapı bilgilerinin CBS ile eşleşme oranı	Yüzde	95	95	100,0%
29	İçmesuyu altyapı bilgilerinin CBS eşleşme oranı	Yüzde	5	5	100,0%
30	Scada sistemine dâhil edilen istasyon sayısı	Adet	50	45	90,0%
31	Kablosuz haberleşme altyapısı tamamlanan istasyonların scada sistemine entegrasyonu- Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
32	İstasyonlarda devreye alınan network kameraların Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	0	0,0%
33	Otomatik klorlama yapılan tesislerin Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
34	Debimetre cihazlarının Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
35	İçmesuyu arıtma tesislerinin Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
36	Atıksu arıtma tesislerinin Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
37	Online izleme sistemi kurulan kaynak suyu fabrikalarının Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
38	Online izleme sistemi kurulan tesislerin (değeri) Scada sistemine entegrasyonu - Tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100,0%
39	Temizliği ve bakımı yapılan içmesuyu deposu ve atıksu tesisi sayısı	Adet	900	2339	259,9%
40	Montajı yapılan vana, vantuz, debimetre sayısı	Adet	108	277	256,5%
41	Bakımı yapılan, arızası giderilen kuyu sayısı	Adet	60	101	168,3%
42	Döşenen çelik boru hattı uzunluğu	Metre	2000	4416	220,8%
43	Tamamlanma oranı- Kompanzasyon sistemlerinin işletilmesi ve revizyonu	Yüzde	100	1200	100,0%
44	Jeneratörlere yapılan periyodik bakım sayısı	Adet	640	1135	177,3%

- 1 C İmar barışı sebebiyle içmesuyu şebeke taleplerinde artış olmuştur.
- 4 C İmar barışı sebebiyle içmesuyu şebeke taleplerinde artış olmuştur.
- 5 C Belediyelerin yol çalışmalarından dolayı zarar gören veya asfalt altında kalan vanaların bakım, onarım, değişim ve yükseltme çalışmalarında artış olmuştur.
- 8 C Hedeflenen noktalardan daha fazlasına ihtiyaç duyulmuştur.
- 18 C Maliyetlerin artması ve ekonomik nedenlerle ertelenmiştir.
- 20 C Belediyelerin asfalt çalışmaları dolayısıyla şebeke taleplerinde artış olmuştur.
- 32 C Maliyetlerin artması ve ekonomik nedenlerle ertelenmiştir.
- 39 C Kaba ızgara temizlikleri dâhil edildiğinden dolayı sayı artmıştır.
- 40 C Çelik boru imalatının paralelinde bu hedefte aynı sebeplerden ve debimetre montajlarının artması sebebiyle montaj sayısını artmıştır.
- 41 C İşletmede olan sondajların arızaları ve yeni açılan sondajlara yapılan montajlar sebebiyle bakım-arızası giderilen sondaj adetleri artmıştır.
- 42 C İlgili işletme birimlerinin talebi ile aciliyet olan muhtelif ilçelerde çelik boru hat döşeme işlemleri birimizce yapılmıştır.
- 44 C Jeneratör Bakımlarının yanı sıra basit jeneratör arızalarına kendi ekiplerimizce müdahale edildiğinden bakım-kontrol sayısı artmıştır.

PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİ İLE SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

SASKİ’de Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi aşağıdaki adımlar uygulanarak hayata geçirilmektedir. Öncelikle harcama birim yetkililerinden gerçekleştirmeyi düşündükleri hedef/projeler yazılı olarak alınmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hedefler gözden geçirilerek, her bir birimle ayrı ayrı toplantılarda bu hedef/projeler üzerinde değerlendirmede bulunulmakta ve ayrıca harcama yetkilileri ile değerlendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Hedef/Projeler belirlenirken, başlama ve bitiş tarihleri, maliyet bilgileri, hedef/projenin uygulanacağı bölgeye dair etkin-verimli ölçüm için gerekli olan bütün bilgiler alınmaktadır. Oluşturulan taslak çalışma üzerinden üst yönetimin katılımıyla hedef/proje maliyetlerinin bütçe entegrasyonu sağlanarak nihai değerlendirme yapılır.

Performans İzleme ve Değerlendirme Sisteminin ikinci etabını ise takip ve raporlama kısmı oluşturmaktadır. Bu etapta hedef/projeler aylık olarak değerlendirilmekte ve raporlama yapılmaktadır. Performans İzleme ve Değerlendirme çalışmaları “Performans Bütçe Sistemi” programının kullanılmasıyla daha sistematik ve dinamik bir altyapıya kavuşturulmuştur.

Birimlerin yapmış olduğu çalışmalar, her daire başkanlığı bünyesinde belirlenen personelimiz tarafından aylık olarak yerinde sisteme girilmektedir. Bu şekilde oluşabilecek hataların en aza indirilmesi, Üst Yönetimin anlık performans bilgilerine ulaşılması sağlanmaktadır.

Bu bağlamda SASKİ Genel Müdürlüğü 2018 yılı performans göstergelerinde % 86,3 başarı gerçekleştirmiştir. Bazı hedeflerde ki sapmaların nedenlerine bakıldığında; kredi ihale süreçleri ve proje hazırlıklarının devam etmesinden kaynaklanmıştır. Ayrıca yıllara sair proje ve faaliyetlerin devam etmesi de bazı hedeflerin 2019 yılına kaymasına neden olmuştur. Ancak 2019 yılında da bu hedeflerle ilgili süreçler başlatılmış olup titizlikle çalışmalar devam etmektedir.

SASKİ Genel Müdürlüğü’nün son 3 yılın Performans Gerçekleşme Oranlarına bakıldığında istikrarlı bir başarı ivmesi yakalandığı görülmektedir.

2016, 2017 ve 2018 yılları Ortalama % 86.7 Kümülatif Kurum Performansı başarı ortalaması yakalanmıştır.

KÜMÜLATİF KURUM PERFORMANSI

Performans	2016	2017	2018
Kurum Performansı	86,9 %	86,9 %	86.3 %

PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

SASKİ’de Performans İzleme ve Değerlendirme Sistemi aşağıdaki adımlar uygulanarak hayata geçirilmektedir.

İLK ADIM ;

Öncelikle harcama birim yetkililerinden gerçekleştirmeyi düşündükleri hedef/projeler yazılı olarak alınmaktadır. Hedef/Projeler belirlenirken, başlama ve bitiş tarihleri, maliyet bilgileri, hedef/projenin uygulanacağı bölgeye dair etkin-verimli ölçüm için gerekli olan bütün bilgiler alınmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hedefler gözden geçirilerek, her bir birimle ayrı ayrı toplantılarda bu hedef/projeler üzerinde değerlendirmede bulunmaktadır. Harcama yetkilileri ile değerlendirme toplantıları da düzenlenmektedir.

Toplantılar ve düzenlemeler sonucunda taslak çalışması oluşturulur. Oluşturulan taslak çalışma üzerinden üst yönetimin katılımıyla hedef/proje maliyetlerinin bütçe entegrasyonu sağlanarak nihai değerlendirme yapılır.

İKİNCİ ADIM ;

Performans İzleme ve Değerlendirme Sisteminin ikinci etabını ise takip ve raporlama kısmı oluşturmaktadır. Bu etapta hedef/projeler aylık olarak değerlendirilmekte ve raporlama yapılmaktadır.

Kullanmaya başladığımız yeni Performans Bütçe Sistemi sayesinde Performans Esaslı Bütçe hazırlayıp, bütçe gerçekleştirmelerini faaliyet, hedef ve stratejik amaçlar bazında takip edebilmekteyiz.

Aynı zamanda performans programında yer alan göstergeler yıl içerisinde;

1. Dönem (Ocak-Şubat-Mart)

2. Dönem (Nisan-Mayıs-Haziran)

3. Dönem (Temmuz-Ağustos-Eylül)

4. Dönem(Ekim-Kasım-Aralık) olmak üzere 4 dönemde değerlendirilmektedir.

Her dönem değerlendirme çalışmaları çerçevesinde meydana gelen sapmalarla ilgili birimlerden bilgi istenip takibi yapılmaktadır. Performans İzleme ve Değerlendirme çalışmaları **“Performans Bütçe Sistemi”** programının kullanılmasıyla daha sistematik ve dinamik bir altyapıya kavuşturulmuştur.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme



ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

- ✓ 2017/2021 Stratejik Planımız İlimizin ihtiyaçları çerçevesinde katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. Kurum üst yönetiminin stratejik yönetim konusunda katılımcı bir yaklaşım benimsemesi ve tüm kurumda uygulanması noktasında yeterli desteği sağlaması
- ✓ Yönetici düzeydeki insan kaynağının genç ve dinamik bir yapıda olması
- ✓ Kurumumuza getirilecek teknolojiler ile ilgili Ar-Ge ve inovasyon konusunda önemli projelerin hayata geçirilmesi ve bu konuda teşvik edici bir kurum olması
- ✓ Teknolojik yenilik ve gelişmelere açık bir kurum olması ve bunun bir yönetim politikası olarak benimsenmesi, üst yönetimin teknoloji bakış açısının destekleyici ve teşvik edici olması
- ✓ Laboratuvarımızın insan sağlığı açısından gerekli olan parametrelerde akredite olmuş olması
- ✓ Mevcut İçmesuyu arıtma tesisleri teknolojisinin, işletim kolaylığı ve çıkış suyu kalitesi ile Türkiye’de kurulmuş olan ilk ileri teknoloji paket arıtmalı, içmesuyu arıtma tesisi olması
- ✓ İçmesuyu arıtma tesislerinin TS ISO 9000 Kalite Yönetim Sistemi, TSE İSG OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri belgelerine sahip Türkiye’deki en ileri teknolojiye sahip içmesuyu arıtma tesisleri olması
- ✓ İçmesuyu arıtma tesislerimizin SCADA sistemi sayesinde tek bir merkezden 7 gün 24 saat kontrol edilerek, ilçe içmesuyu arıtma tesislerimizin hiçbirinde daimi personel bulundurulmadan işletiliyor olması
- ✓ Dış kurumlara veri entegrasyonlarının oldukça iyi bir noktada olması (Mernis, TKGM, Dask,)
- ✓ Birçok temel uygulamanın kurum bünyesinde kullanabilme ve uyarlanabilme yeteneğine sahip olmamız (CBS, SCADA, Abone Yönetimi, vb.) ve bu sistemlerin diğer idarelere göre oldukça iyi düzeyde olması
- ✓ Kurumumuza ait CBS verilerinin protokol sağlanacak tüm kurumlara servis edilebilir durumda olması.
- ✓ Herhangi bir servis sağlayıcıya bağımlı kalınmadan kurum bünyesinde kurulan kablosuz iletişim altyapısı sayesinde kesintisiz ve yedekli yüksek hızlarda görüntü, ses ve data aktarımı yapılabilmesi ve bu kapsamda istasyonlara montajının yapılarak network kameralar ile istasyonlarda görüntü izleme yapılabilmesi.
- ✓ SASKİ veznelerinin yeterliliği, Ödeme kanallarının genişliği, e-hizmetler konusunda memnuniyet düzeyinin iyi olması.

- ✓ Alo 185 Hizmetleri, Arızalara anında müdahale ve sorun giderme kabiliyeti ile ilgili memnuniyet düzeyinin iyi olması
- ✓ Endeks okuma, Sayaç Değişimi, Kayıp ve kaçakla mücadele edilmesi gibi ana faaliyetlerde memnuniyet düzeyinin iyi olması
- ✓ Etkin yönetilen bir depo ve ambar sistemi olması, depoda olan malzeme stoğu ile sistemin birbirine eşit olması, tüm fitting malzemelerin kapalı alanlarda muhafaza edildiği için yağmur ve güneşten etkilenmemesi ve depoda personelin kullanabilecek olduğu her türlü ekipmanın mevcut olması.
- ✓ Kurum içi anlık iletişimin sağlanabileceği platformların olması, iletişim kanallarının tüm personel tarafından etkin bir şekilde kullanılabilmesi
- ✓ Yönetim Bilgi Sisteminin varlığı, YBS kültürünün kurum genelinde oturmuş olması ve verilere geriye yönelik online ulaşılabilmesi
- ✓ 7/24 Nakit ve kredi kartı ile hem su faturası ödeme hem de ön ödemeli sayaçlara kontör yükleme işlemleri yapabilen Kiosk cihazlarının olması ve bu cihazlarının uzaktan her türlü donanım ve yazılım anlamında kontrol edilebilir bir yapıya sahip olması
- ✓ Sistem, network ve donanım altyapısının, esnek, geliştirilebilir ve yeni teknolojilere açık olması
- ✓ En güncel iki teknoloji olan ios ve android altyapısında kurumun fatura sorgulama, ödeme, arıza kaydı vs. özelliklere sahip mobil uygulamaları bulunması.
- ✓ Kullanılan yazılımlar konusunda en güncel yazılımlara sahip olunması ve güncel teknoloji takibi ile beraber diğer su idareleri ile kıyaslandığında üst sıralarda yer alınması
- ✓ EBYS'ye geçişle birlikte bir dosya planının oluşturulması ve evrak yönetiminde standardizasyonun sağlanması, dijital arşivleme sisteminin ilk temellerinin oluşmuş olması
- ✓ Fiziki su kayıpları ile mücadele konusunda gerekli idari organizasyonun yapılmış olması, gerekli yatırımlara başlanması ve her yıl ilerleme sağlanması.



ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YÖNLER)

- Eski hatların CBS'ye dâhil edilmesi sürecinin devam ediyor olması ve kayıt altında olmayan hatlarda arızanın meydana gelmesine bağlı olarak, işlemlerin yeterli hızda ilerlememesi.
- Mevcut eski şebeke sistemlerinde kısmen kayıp kaçak sorunları yaşanması, projelerin aciliyetine yol açmaktadır. Bir projenin sağlayacağı faydalar hizmete girmesiyle ortaya çıkar. Ekonomik sebeplerden ötürü yatırımların gecikmesi veya tamamlanamaması proje entegrasyonlarında sorunlara yol açabilmektedir.
- Kurumsal hafıza kurumsallaşmanın en önemli göstergelerindendir. Kurumumuza ait tek elden yönetilen fiziksel bir arşivin bulunmaması
- Hizmet sınırlarının tüm il sınırı olması nedeniyle kuruma devredilen taşınmazların CBS'ye aktarılma sürecinin devam ediyor olması.
- Hizmet binalarımızın ve kurum kampüslerimizin ideal düzeyde oluşmaması, özellikle ilçelerde ve işletme şube müdürlüklerinde depoların istenilen standartlarda ve düzeyde olmaması
- Kurumun tüm birimlerini içeren bir hizmet binasının olmaması
- Kurumda kullanılan yazılım programlarının tam entegrasyonunun yeterli düzeyde sağlanamamış olması.
- Yönetim Bilgi Sisteminin tüm birimlerin kullanımı, entegrasyon vb. geliştirme ihtiyaçlarının olması
- İdari ve teknik hizmet binalarının fiziksel yetersizliği
- Çok sayıda terfi merkezinin varlığı ve bunların işletme maliyetine katlanılıyor olması.
- Yatırım ihtiyacını karşılamak zorunluluğunun borç miktarını artırması
- İçilebilir su verilmesine ve bu alanda uluslararası standartlarda su sağlanmasına karşın, bu durumun vatandaşlara yeterince ve etkin bir şekilde duyurulamaması
- Mevcut ve devir alınan İçmesuyu altyapısının yetersizliğinden dolayı fiziki su kayıplarına olan yatırım ihtiyacının fazla olması.

C DEĞERLENDİRME

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün **2018** yılında yapmış olduğu çalışmalar **2017-2021 Yeni Stratejik Planı** dâhilinde, planlanıp Şehrimizin su yönetimi adına uzun vadeli ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak gerçekleştirilmiştir.

Bununla beraber 2014 yılında hizmet alanımızın İl genelini kapsayacak şekilde genişletilmesiyle yatırımlarımız yeni bağlanan ilçelerimizin ihtiyaçları çerçevesinde düzenlenmiştir.

Hizmet sınırlarına yeni dâhil olan ilçelerde yapımı devam eden ve yapılması planlanan projeler bu projelerin yatırım bütçeleri ile yatırım süreleri göz önünde bulundurulduğunda önümüzdeki yıllarda yatırımların bütçe içerisindeki oranının daha da artacağı değerlendirilmektedir.

Yapımı tamamlanan ve devam eden birçok proje nedeniyle gider bütçesi içerisinde Sermaye Giderlerinin (yatırımların) oranının yüksek olmasına neden olmaktadır. Bu durum, SASKİ Genel Müdürlüğü'nün kurumsal bütçesini, şehrin su yönetimi adına gerekli olan altyapı yatırımlarında mümkün olduğunca efektif biçimde kullanma çabası içerisinde olduğunu göstermektedir.

SASKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmet sınırlarının il sınırlarına genişlemesiyle beraberinde tüm Su ve Kanalizasyon İdareleri açısından yeni bağlanan bölgelerin mevcut yapıya entegre edilmesi, o bölgelerdeki altyapı sorunlarının daha bütüncül bir bakış açısı ile tespit edilip çözüm senaryolarının oluşturulması, standartlaşma vb. gibi çözülmesi birçok problemi de beraberinde getirmiştir. SASKİ Genel Müdürlüğü, bu problemleri daha etkin bir şekilde çözebilmek adına proaktif bir yaklaşım geliştirmiş, geçiş öncesinde girişimlerde bulunmuş, geçişin sağlıklı biçimde gerçekleştirilebilmesi adına yoğun çalışmalar planlanmış ve buna göre eylem planları oluşturmuştur.

Bu eylem planlarımız çerçevesinde **2017-2021 Yeni Stratejik Planımızı hazırlayip** yatırımlarımızı yeni bağlanan ilçelerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde planlayıp takip etmekteyiz.

Yukarıda isimlerini sıraladığımız Yatırımlarımız sayesinde şebeke yapıları yenilenerek birçok ilçemiz temiz içmesuyu ile Kanalizasyon yapısına sahip olmaya başlamıştır.



ÖNERİ VE TEDBİRLER



ÖNERİ VE TEDBİRLER

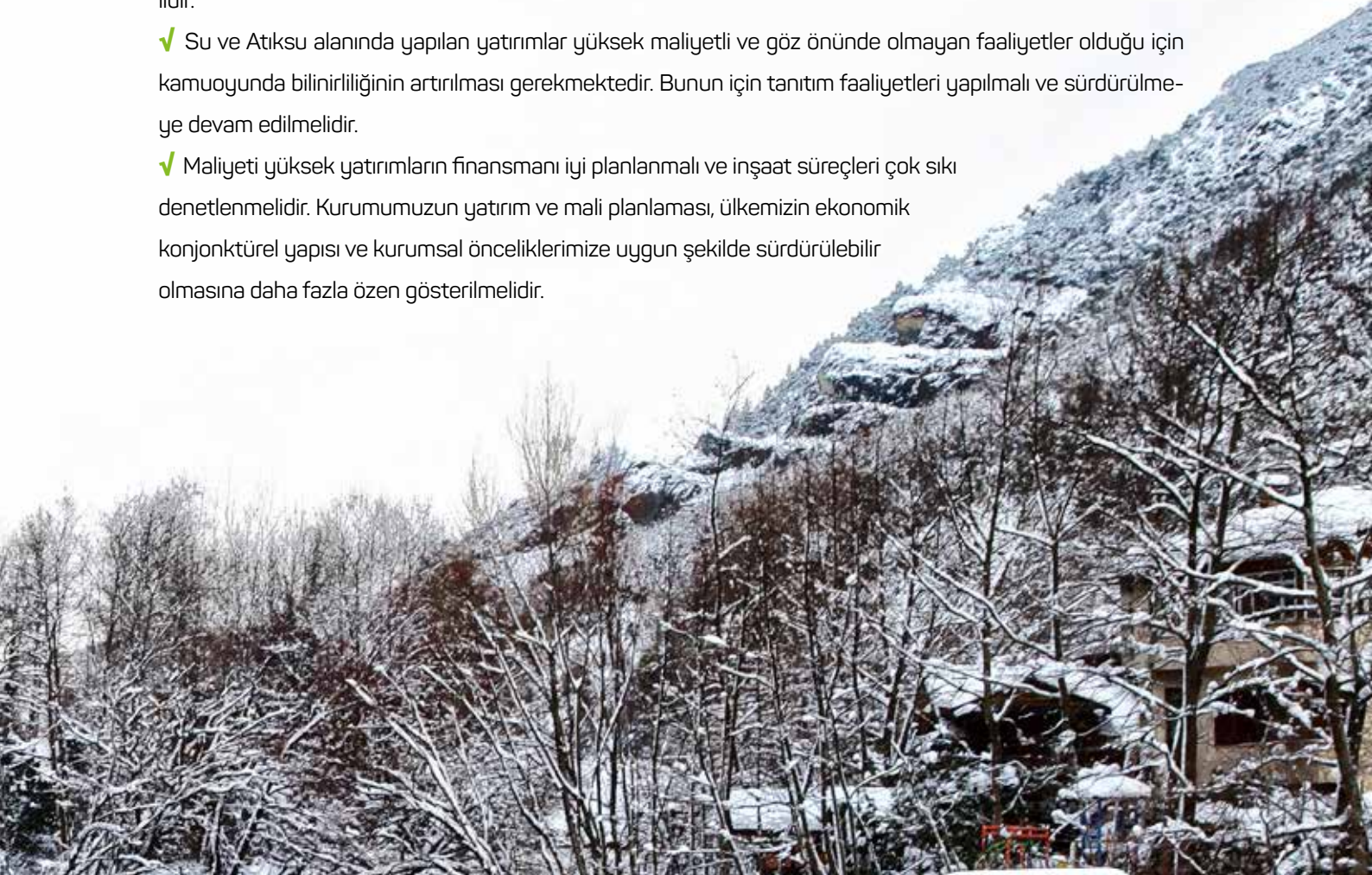
2014 yılında Büyükşehir Belediyelerinin hizmet sınırlarının il sınırına çıkmasıyla birlikte SASKİ'nin de hizmet sınırları genişlemiş ve su yönetimi adına daha önce ilgili belediyelerce yürütülen su ve kanalizasyon hizmetleri SASKİ tarafından yürütölmeye başlanmıştır.

Bu bölgelerdeki hizmetler geçmiş yıllarda bütünleşik olmaktan çok, yerel bazlı yönetildiği için hem yeni yatırımlara hem de bu yatırımların entegrasyonuna yönelik ihtiyaçlar bulunmaktadır. Örneğin mevcudun üç katı oranında artan içmesuyu depolarının çok sayıda, ayrı ayrı ve verimsiz şekilde işletilmesi yerine ortak depolar oluşturularak daha verimli ve kontrol edilebilir hale getirilmesinin uygun olabileceği değerlendirilmektedir. Ayrıca devralınan tesis ve işletmelerin verimlilikleri ve ekonomik ömürlerine göre iyileştirme-yenileme alternatifleri de göz önünde bulundurulmalıdır. Var olan tüm bu ihtiyaçların giderilmesine yönelik (alt yapı/üst yapı, içmesuyu, kanalizasyon, yağmursuyu) çalışmalarının maliyetleri çeşitli nedenlerden (Coğrafi koşullar, yatırımların kendi değeri vb.) dolayı oldukça yüksek olacaktır.

Geleceğin yatırımlarının planlanması esnasında bütçe dengesinin korunması, borçlanma haddinin etkin düzeyde tutulması, kurumun uzun yıllardan bu yana sürdürmüş olduğu bütçe dengesini sürdürmesi açısından kritik bir önem arz etmektedir. Bu çalışmalarımızla beraber aşağıda belirtilen amaçlarla ilgili çalışma yapmalıyız.



- ✓ Türkiye'nin en kaliteli şebeke sularından birine sahip olmaktadır. Bununla birlikte, Suyun içilme oranını artırabilmek amacıyla tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetleri yapılmalı,
- ✓ Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının ve alternatif kaynakların kullanım oranının artırılması
- ✓ Teknik personelin gelişimini destekleyici kurum içi meslek eğitimlerinin verilmesine devam edilmeli,
- ✓ İçmesuyu şebekelerinden kaynaklanan fiziki kayıpların yasal değere getirilmesi için devam eden ve planlanan yatırımlar kısa vadede bitirilip, kontrol edilmeli ve işletilmeli,
- ✓ Yüze çıkmayan fiziki kayıpların tespitine yönelik faaliyetler artırılarak devam etmeli,
- ✓ İçmesuyu şebekelerinde basınç yönetimi uygulaması tüm ilçe merkezlerinde uygulanmaya başlanmıştır. İlçe merkezlerinden başlamak üzere şebekeler izole alt bölgelere ayrılarak debimetreler ile ölçülmeli, gerekli olan yerlerde de basınç yönetimi uygulamasına geçilmelidir. Oluşturulan izole alt bölgeler ile abone verilerinin (ABYS) entegrasyonuna başlanmış olup, çalışmalar bölgesel analizler yapılabilecek şekilde tamamlanmalıdır. Fiziki su kayıplarının azaltılması faaliyetleri sistemli bir hale getirilerek sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmalıdır.
- ✓ Su ve Atıksu alanında yapılan yatırımlar yüksek maliyetli ve göz önünde olmayan faaliyetler olduğu için kamuoyunda bilinirliğinin artırılması gerekmektedir. Bunun için tanıtım faaliyetleri yapılmalı ve sürdürülmesine devam edilmelidir.
- ✓ Maliyeti yüksek yatırımların finansmanı iyi planlanmalı ve inşaat süreçleri çok sıkı denetlenmelidir. Kurumumuzun yatırım ve mali planlaması, ülkemizin ekonomik konjonktürel yapısı ve kurumsal önceliklerimize uygun şekilde sürdürülebilir olmasına daha fazla özen gösterilmelidir.





EKLER



Güvence Beyanları



ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Sakarya, Mayıs 2019)

Dr. Rüstem KELEŞ
SASKİ Genel Müdürü



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A-Mali Bilgiler" Bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Sakarya, Mayıs 2019)

Hüseyin PEHLİVANOĞLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı



HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak kullanıldığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, (benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler), iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Sakarya, Mayıs 2019)

Mücahit YILDIZ Abone İşleri Dairesi Başkanı	Yılmaz ÇİĞDEM Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	İbrahim BAL Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı	Bayram KONCUK Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	Mesut ÖZKAN İlçe İşletmeler Dairesi Başkanı	Zeki KOÇ İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı	Mustafa FIRAT Planlama ve Yatırım Dairesi Başkanı	Dr. Recep KILIÇ Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	Seyit SAKALLIOĞLU Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanı

HAZIRLIK

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİ PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Betül YALINKILIÇ
İbrahim Eymen GÜMÜŞOĞLU

GRAFİK TASARIM

Fatih ÇELİK

FOTOĞRAFLAR

İhsan KORKUT
Ömer ÇİÇEK
Recep Safa SARI
Arşiv



SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

www.sakarya-saski.gov.tr

[Facebook](#) [Twitter](#) [Instagram](#) sakaryasaski

ÇAĞRI MERKEZİ

ALO185



saski2018

Faaliyet Raporu

www.sakarya-saski.gov.tr