



ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ

2010 YILI

FAALİYET RAPORU

ZONGULDAK
NİSAN-2011



GAZİ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



SUNUŞ

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, Türkiye'nin ilk yüksekokulu olan Maden Mektebinin 1924'te kurulduğu, kökleri sağlam, geçmişi olan bir üniversite olarak 1992 yılında bugünkü adıyla resmi olarak faaliyete geçmiştir.

Bilginin en önemli güç haline geldiği bugünün dünyasında, gerek bireysel gerekse ulusal gelişme ve ilerlemenin yolu, bilgi üretiminden geçmektedir. Bilimsel bilginin üretildiği ve öğrencilere aktarıldığı kurumlar olan üniversitelerin gençlerimizin ve ülkemizin geleceğinde taşıdığı önemin bilinciyle çalışmalarımıza yön veriyoruz.

Bölgesinde güçlü, ulusal olarak üst sıralarda, uluslararası boyutu kuvvetli, öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin aktif kullanıldığı, uluslararası büyük projelerde öğretim elemanlarının görev aldığı, eğitim, öğretim ve araştırmada verimli, topluma dönük hizmetlerin üretildiği, özellikle üst seviyede araştırmalar yapan, öğrencilerin ve çalışanların bulunmaktan mutluluk duyduğu bir üniversite temel hedefimizdir.

Bilginin üretilmesi ve aktarılmasının yanı sıra üniversitelerin bir diğer önemli görevi de, üretilen bilginin topluma hizmet olarak sunulmasıdır. Bu amaçla, pek çok ulusal ve uluslararası kuruluşla işbirliği ve dayanışmayı sağlayarak birçok çalışmaya imza atıyoruz.

Eğitim, öğretim ve araştırmalarla ilgili eksikliklerin giderilmesi için oluşturulacak hedefler doğrultusunda çalışmalarımıza devam edeceğiz. Üniversitemiz sahip olduğu nitelikli öğretim üyesi kadrosunu kaliteli akademisyenlerle genişletip bunlara ekleyeceği genç akademisyenlerle hedeflerine ulaşmak için çalışmalarına devam edecektir.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi olarak hedefimiz, çağdaş ve güncel bilgilerle güçlendirerek gençlerimizi hayata en iyi şekilde hazırlamaktır. Bilgi üniversitede var edilir ve özgür ortamda yaratılır. Bu nedenle, Üniversitemizin Özgürlükler Merkezi olmasına; eğitim programlarımızı hazırlarken, öğrencilerimizin sadece teorik bilgiler edinmesine değil, aynı zamanda iş yaşamlarında onları bir adım öne çıkaracak birikimleri edinmelerine de son derece önem veriyoruz. Çünkü bizler, bugünün acımasız rekabet ortamında gençlerimizi yarınlar hazırlamanın sorumluluğu ve bilinci içindeyiz ve bunun için daha çok çalışacağız.

Hedeflerimiz doğrultusunda 2010 yılında yapmış olduğumuz faaliyetlerimizi bu raporumuzla Kamuoyunun bilgisine sunmaktayız.

Faaliyetlerimizi gerçekleştirirken birlikte özveriyle çalıştığımız tüm personelimize, öğrencilerimize, bize destek olan tüm paydaşlarımıza ve bu faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, 2010 Yılı Faaliyet Raporunun öğrencilerimize, çalışanlarımıza, kamu kurumlarına ve Türk Milletine faydalı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Mahmut ÖZER

Rektör

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
I.GENEL BİLGİLER.....	7
A-MİSYON VE VİZYON	7
B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	8
1-REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ).....	9
2- SENATO	10
3- ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU	10
4- DEKAN.....	11
5-FAKÜLTE KURULU	11
6-FAKÜLTE YÖNETİM KURULU:.....	12
7- ENSTİTÜLER	12
8- YÜKSEKOKULLAR.....	13
9- BÖLÜM:	13
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	15
1- TARİHÇE	15
Grafik : Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması	19
Grafik : Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması.....	20
3- FİZİKSEL YAPI	21
3.1- Eğitim Alanları Derslikler	23
3.2.- Sosyal Alanlar	23
3.3- Hizmet Alanları	24
3.4- Diğer Alanlar	25
3.5- Hastane Alanları.....	25
4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	26
4.1-Yazılımlar	26
4.2- Bilgisayarlar	28
4.3-Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	28
4.4-Taşıtlar.....	29
4.5-Kütüphane Kaynakları	30
5- İNSAN KAYNAKLARI	31
5.1- Akademik Personel.....	31
5.2 - İdari Personel	34
5.3- Sözleşmeli Personel (4-b).....	38
5.4- Sürekli İşçiler	40
5.5- Hizmet Alımı	40
6- SUNULAN HİZMETLER	41
6.1- Eğitim Hizmetleri	41
6.2- Sağlık Hizmetleri	47
6.3- İdari Hizmetler	49
II- AMAÇ VE HEDEFLER	56
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	56
2.1. Eğitim – Öğretime İlişkin Stratejik Hedefler	57
2.2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Stratejik Hedefler.....	59
2.3. Fiziki Altyapıya İlişkin Stratejik Hedefler	61
2.4. Ulusal ve Uluslararası Üniversite ve Araştırma Merkezleriyle İşbirliğini Geliştirmeye İlişkin Stratejik Hedefler.....	61
2.5. Tanıtıma İlişkin Stratejik Hedefler	62
2.6. Öğrencilere ve Mezunlara Dönük Stratejik Hedefler.....	62
2.7. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişmesine Katkıda Bulunmaya Dönük Stratejik Hedefler 63	
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	64

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	65
A-MALİ BİLGİLER	65
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	65
1.1- Bütçe Giderleri	65
1.2- Bütçe Gelirleri	71
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	73
2.1- Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar	73
2.2- Bütçe Gelirlerine İlişkin Açıklamalar	76
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	78
3.1- İç Denetim	78
3.2- Sayıştay Denetimi	82
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	83
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	83
1.1-Faaliyet Bilgileri	83
1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	85
1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	85
1.4- Proje bilgileri	86
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	113
A.ÜSTÜNLÜKLER	113
1- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	113
2- FIRSATLAR	115
B- ZAYIFLIKLAR	116
1- ZAYIF YÖNLERİMİZ	116
2-TEHDİTLER	118
C- DEĞERLENDİRME	118
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	119
EKLER	121
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	121
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	123

I. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Atatürkçü düşünce doğrultusunda, çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş, bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Ulusal ve uluslararası alanda önde gelen üniversitelere eşdeğer bir eğitim veren, bulunduğu bölgenin sosyo ekonomik yapısını geliştiren saygın ve öncü bir üniversite olmak.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri sayılmıştır. Buna göre;

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

1- REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)

Devlet Üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. İki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite tüzelkişiliğini temsil eder. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

Rektörün Görev ,Yetki ve Sorumlulukları :

- ❖ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ❖ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ❖ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2- SENATO

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ❖ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ❖ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ❖ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

3- ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ❖ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- ❖ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ❖ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

4- DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcısı, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Dekanların görev, yetki ve sorumlulukları:

- ❖ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ❖ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ❖ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ❖ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

5-FAKÜLTE KURULU

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ❖ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ❖ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

6-FAKÜLTE YÖNETİM KURULU:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ❖ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ❖ Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ❖ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ❖ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ❖ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ❖ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

7- ENSTİTÜLER

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

8- YÜKSEKOKULLAR

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

9- BÖLÜM:

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

10- MALİ DENETİM YÖNÜNDEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı kanunla değişikliğe uğramış ve 01.01.2006 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

5018 sayılı Kanunda belirtildiği üzere üst yönetici üniversitelerde Rektördür. Üst yönetici, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ancak, teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından yürütülebilir. Harcama yetkisinin devredilmesi, yetkiyi devreden idarî sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Bu yetki üniversitemizde Genel Sekretere, dekanlara, enstitü, yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürlerine, Daire Başkanlarına, Hukuk Müşavirine ve Hastane Baştabibine verilmiştir. Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar harcama yapabilirler.

Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

Bütçelerden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak alındığının veya gerçekleştirildiğinin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca onaylanması ve gerçekleştirme belgelerinin düzenlenmiş olması gerekir. Giderlerin gerçekleştirilmesi; harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır.

Harcama Yetkililerince belirlenen gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Mali Hizmetler Birimi 5018 sayılı kanunun 60. maddesi ile verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- TARİHÇE

Batı Karadeniz Havzasında bulunmuş ve ülke için büyük önem taşıyan taşkömürü üretimi ve yönetiminin yabancıların elinden alınarak, Türkler tarafından yeterli teknik bilgiye sahip elemanlarca işletilebilmesi için 1924 yılında Zonguldak'ta bir Maden Mühendisi Mektebi kurulmuş ve Üniversitemizin temelleri o günlerde atılmıştır. Bir süre sonra bu okul kapatılarak yerine Maden Meslek ve Başçavuşları Okulu açılmış 1949 yılında Maden Teknik Okulu haline dönüştürülen bu kuruluş, 1961 yılında İstanbul'a taşınmıştır. Daha sonra 1962 yılında çıkarılan 165 sayılı "Zonguldak'ta Yeni Bir Teknik Okul Açılması Hakkındaki Yasa" ile çalışmalar yeniden başlamış, bina inşaatları devam ederken bu teknik okul, 1184 sayılı yasa ile Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi haline dönüştürülmüş 1975 yılında, İstanbul Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisine bağlı olarak; Maden ve Makine Mühendisliği Bölümlerine alınan 200 öğrenci ile eğitim-öğretime açılmıştır.



1981 yılında çıkarılan 2809 sayılı yasa ile Zonguldak Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisi, "Hacettepe Üniversitesi Zonguldak Mühendislik Fakültesi" haline dönüştürülmüştür.

11 Temmuz 1992 tarih 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı kanunun 9. Ek maddesi ile de, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi kurulmuştur. Zonguldak yöresinde mevcut olan ve Hacettepe Üniversitesi'ne bağlı Zonguldak Mühendislik Fakültesi, Zonguldak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Zonguldak Meslek Yüksekokulu, Alaplı Meslek Yüksekokulu ve Safranbolu Meslek Yüksekokulu Rektörlüğe bağlanmıştır.

Ayrıca, 3837 sayılı Kanunla Rektörlüğümüze bağlı olarak **Devrek Fen-Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Karabük Teknik Eğitim Fakültesi, Bartın Orman Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Çaycuma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**, 18.01.1995 tarih 22175 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 95/6613 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan **“Ereğli Eğitim Fakültesi”** ile 28.06.2002 tarih 24799 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2002/4306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **“Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi”** kurulmuştur.

21.11.2005 tarih 2005/9691 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Çaycuma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Devrek Fen-Edebiyat Fakültesinin isimleri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Fen Edebiyat Fakültesi olarak değiştirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın Sağlık Bakanlığı ile 10.09.1992 tarihinde imzaladığı “Sağlık Meslek Liselerinin 1992-1993 Yılından İtibaren Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarına Dönüştürülmesi İle İlgili Protokol” uyarınca kurulan **“Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu”**, 30.03.1994 tarihinde 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca kurulan **“Bartın Meslek Yüksekokulu”**, 02.11.1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan **“Zonguldak Sağlık Yüksekokulu”** ve **“Karabük Sağlık Yüksekokulu”**, 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 02.11.2001 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulan **“Karabük Meslek Yüksekokulu”**, **“Çaycuma Meslek Yüksekokulu”**, **“Devrek Meslek Yüksekokulu”**, 2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca, 05.05.2006 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla **“Gökçebey Mithat-Mehmet Çanakçı Meslek Yüksekokulu”** kurulmuştur.

2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 10.09.2009 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında **“Zonguldak Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu”** nun adı **“Ahmet Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu”** olarak değiştirilmiştir.

2547 sayılı Yasanın 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 05.03.2004 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu kararıyla kurulan **“Devlet Konservatuarı”**, 12.10.2005 tarih ve 25964 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9466 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **“Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu”** kurulmuştur.

18.12.2005 tarih 26027 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2005/9744 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **“Karabük Fen-Edebiyat Fakültesi”** ve **“Karabük Mühendislik Fakültesi”** kurulmuştur.

29 Mayıs.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5662 Sayılı **“Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”** un Ek 77 maddesi ile ,

Karabük’te Karabük Üniversitesi adıyla bir üniversite kurulmuştur. Karabük üniversitesi;

a) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Fen-Edebiyat Fakültesi, Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ile Mühendislik Fakültesinden,

b) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu ile Safranbolu Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşmaktadır.

31 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5765 Sayılı **“Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”** un Ek 96 maddesi ile ,

Bartın’da Bartın Üniversitesi kurulmuştur. Bartın üniversitesi;

a) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ile Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Bartın Orman Fakültesinden,

b) Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Bartın Meslek Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşmaktadır.

Yeni kurulan Karabük ve Bartın Üniversiteleri, Üniversitemiz bünyesinden 2008 yılında tamamen ayrılmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde; 13.02.2008 tarih ve 26786 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile **Diş Hekimliği Fakültesi**; 26.08.2008 tarih ve 26979 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile **Güzel Sanatlar Fakültesi**; 15.11.2011 tarih 27760 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile **İletişim Fakültesi**; yine 15.11.2010 tarih 27760 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile **Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu** kurulmuştur.

Üniversitemiz Senatosunun Aşağıda Tarih Ve Sayıları Belirtilen Kararları İle şu Araştırma Merkezleri Kurulmuştur;

■ 1- 12.12.1997 tarih 97/8 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 20.01.1998 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“İşçi Sağlığı Ve İş Güvenliği Araştırma Merkezi”**

■ 2- 23.09.1998 tarih 98/9 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Çevre Sorunları Araştırma Ve Uygulama Merkezi”**

■ 3- 13.12.2000 tarih 2000/11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 05.01.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi Araştırma Ve Uygulama Merkezi”**

■ 4- 26.01.2001 tarih 2001/01 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Yer Bilimleri Araştırma Ve Uygulama Merkezi”**

■ 5- 13.09.2000 tarih 2000/07 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 27.02.2001 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Sürekli Eğitim Merkezi”**

■ 6- 25.06.2003 tarih 2003/07 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 30.10.2003 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla **“Göç Araştırma Ve Uygulama Merkezi”**

■ 7- 11.10.2002 tarih 2002/11 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.01.2005 tarihli Genel Kurul Kararı ile **“Ahşap Kültürünü Araştırma Ve Uygulama Merkezi”**

■ 8- 13.11.2003 tarih 2003/13 sayılı kararı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 14.01.2005 tarihli Genel Kurul Kararı ile **“Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi”**

■ 9- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04/04/2000 tarihli Yürütme Kurulu Kararıyla 2000-2001 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Tıp Fakültesi'ne 25 öğrenci alınması için izin verilmesi üzerine kurulan **“Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi (Üniversite Uygulama Ve Araştırma Hastanesi)”**

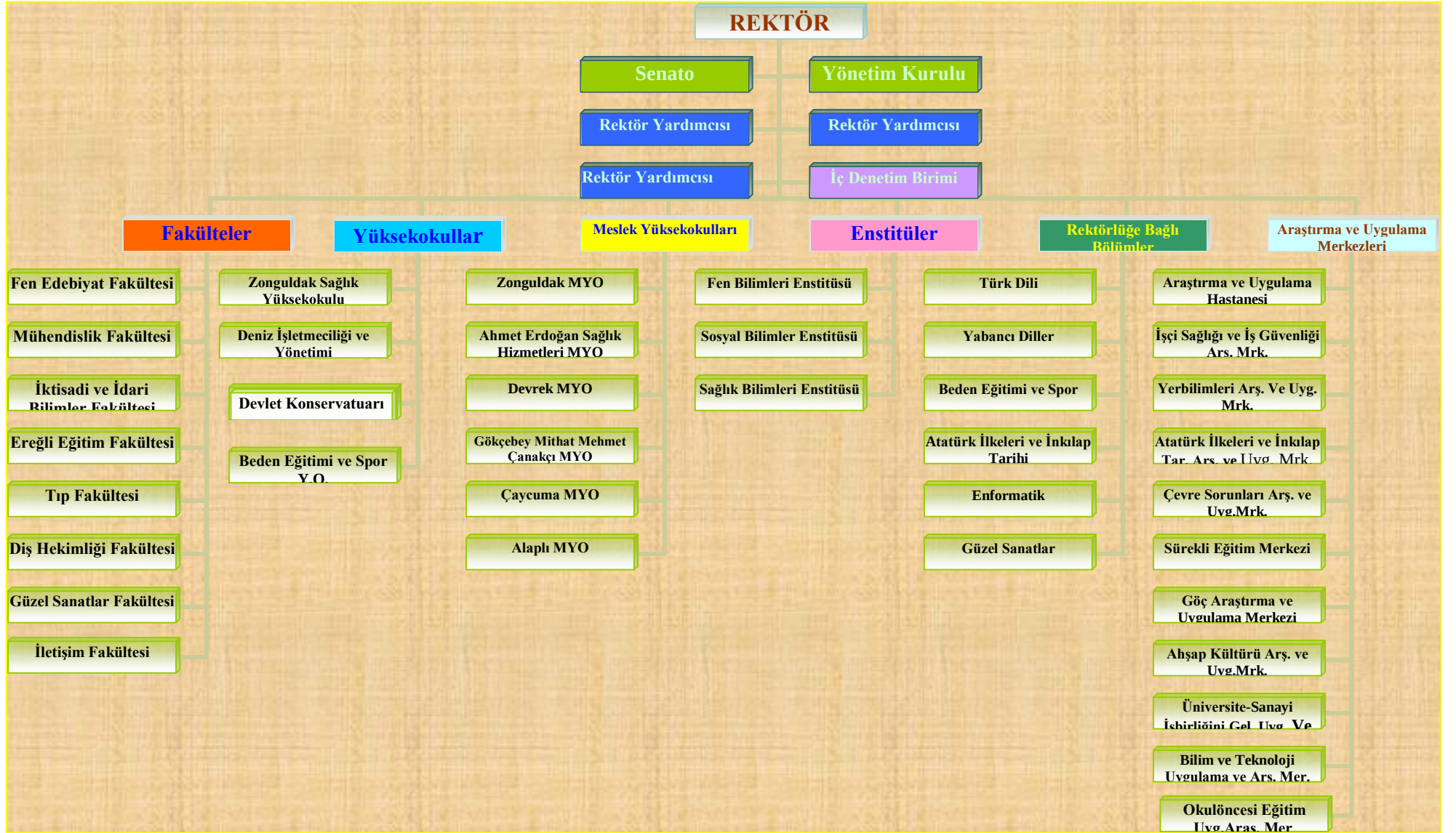
■ 10- 17.11.2005 tarih ve 2005/07-1 sayılı kararı ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 03.02.2006 tarihli kararı ile kurulan **“Okul Öncesi Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi”**

■ 11- 11.07.2007 tarih ve 2007/09-3 sayılı kararı ve Yükseköğretim Genel Kurulunun 15.09.2008 tarihli kararı ile kurulan **“Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Bilim Ve Teknoloji Uygulama Ve Araştırma Merkezi”** ile gelişmesine devam etmiş ve etmektedir.

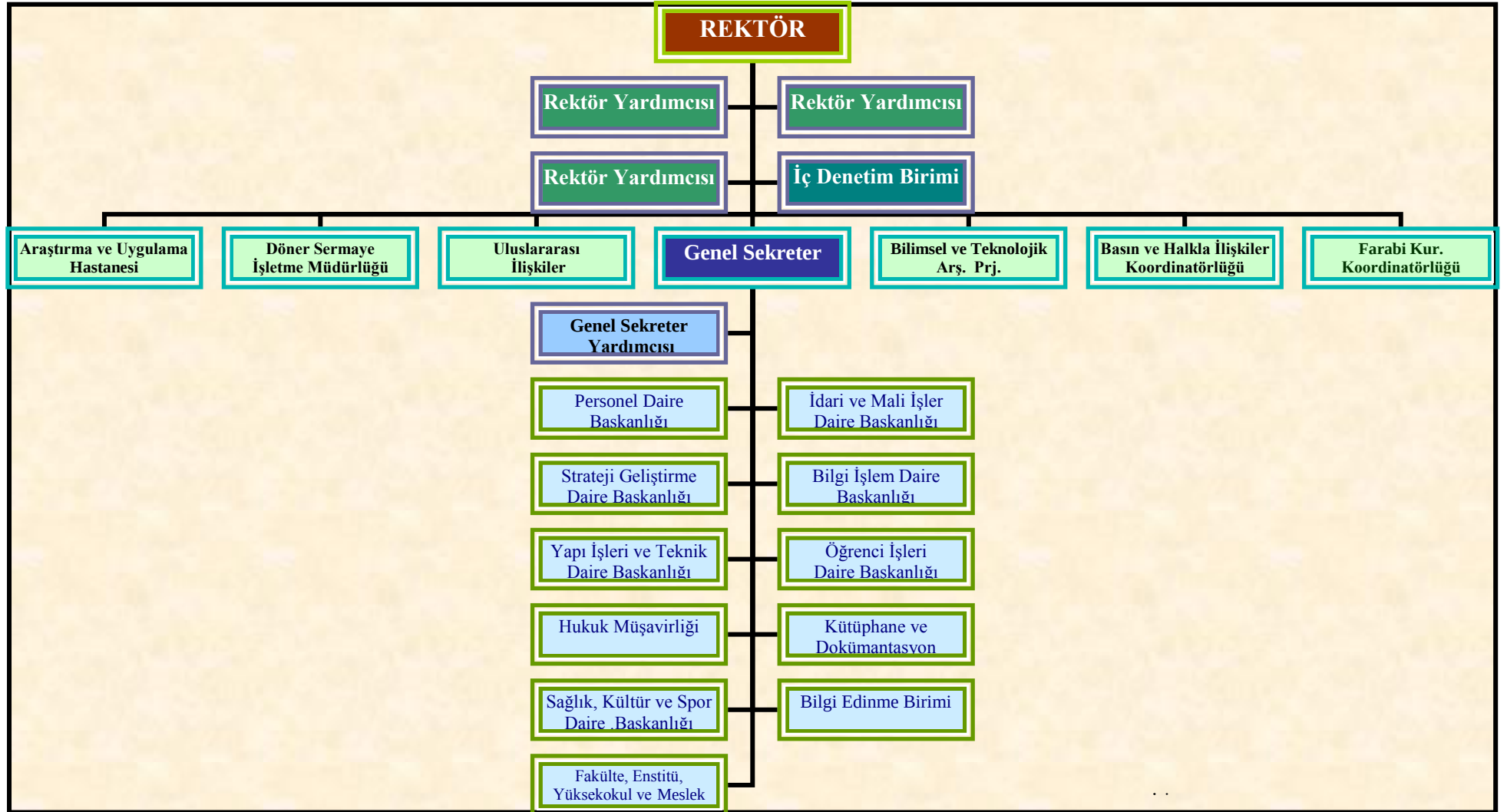
Bunların dışında 3837 sayılı kanunla kurulan, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü mevcut olup, mastır ve doktora öğretimi faaliyetlerini sürdürmektedir.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi, Zonguldak ili ve çevre ilçelerinde, 8 fakülte, 3 yüksekokul, 6 meslek yüksekokul, 3 enstitü, 1 konservatuardan oluşan yapıyla eğitim öğretimini sürdürmektedir.

Şekil 1: Üniversitemiz Akademik Teşkilat Şeması



Şekil 2: Üniversitemiz İdari Teşkilat Şeması



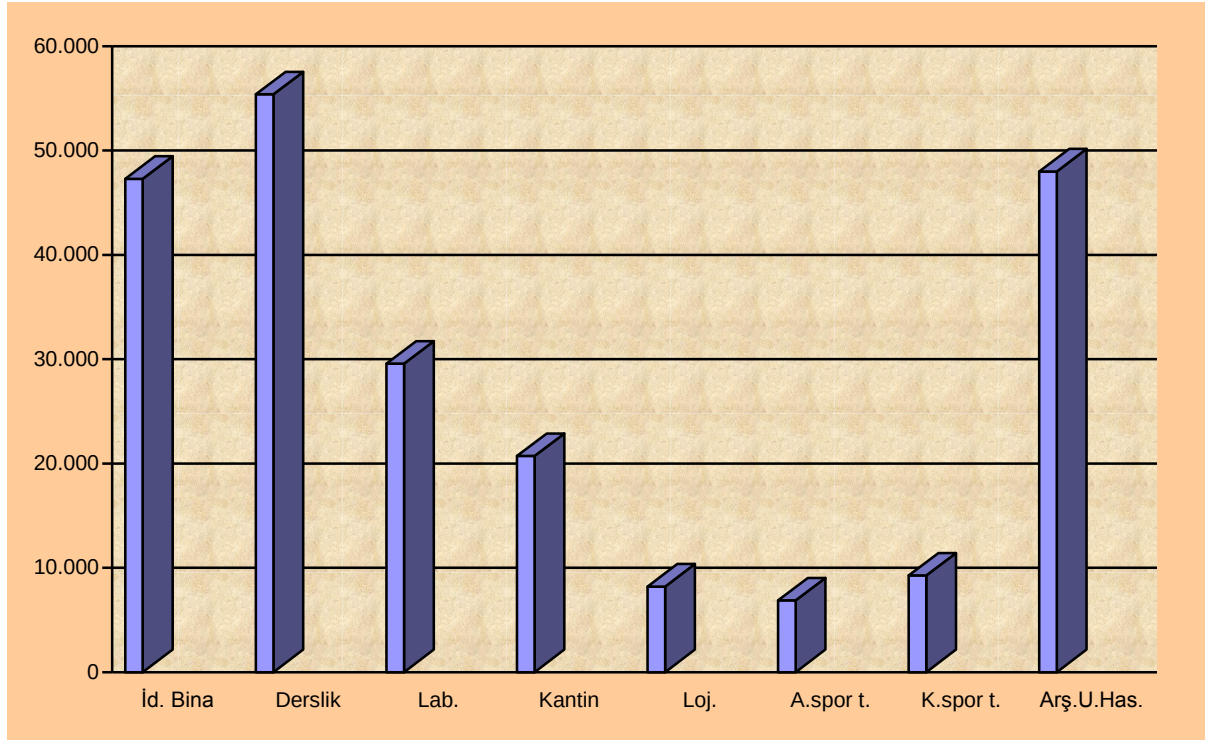
3- FİZİKSEL YAPI

FİZİKİ ALANLAR CETVEL İ									
Sıra No:	Z.K.Ü.	MEVCUT FİZİKİ ALANLAR M ²							
		İDARİ BİNALAR	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR		SPOR ALANLARI		TOPLAM
			Derslikler	Laboratuar	Kantin / kafeterya vb	Lojman	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	
1	Rektörlük ve idari Birimleri	11.230*				8.200	3.050	2.600	25.080
2	Mühendislik Fakültesi	6.507	6.358	8.470	4.780				26.115
3	Fen-Edebiyat Fakültesi	(Mühendislik Fakültesi Binasında eğitim vermektedir.)							(3927)
4	Fen-Edebiyat Fakültesi Ek Derslik Binası	2.140	4.150	3.480	430				10.200
5	İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	2.930	6.975		1.095				11.000
6	Ereğli Eğitim Fakültesi	762	2.123	700	255		610	1900	6.350
7	Ereğli Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu	1.302	2.790	230	998				5.320
8	Tıp Fakültesi	4.100	3.100	6.600	1.800		300		15.900
9	Diş Hekimliği	(Tıp Fakültesi Eğitim Blokları içinde alan tahsis edilmiştir.)							(2000)
10	Merkezi Laboratuar			3.300					3.300
11	Alaplı Meslek Yüksekokulu	1.169	3.111	2.946	180		1.256	2.860	11.522
12	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	626	4.000	72	142		435		5.275
13	Ahmet Erdoğan Sağlık Hizmetleri Y.O.	3500	2750						6250
14	Çaycuma Meslek Yüksekokulu	5.300	4.000		3.000		1.225		13.525
15	Devrek Meslek Yüksekokulu	2.800	6.100		1.100				10.000
16	Gökçeşey Meslek Yüksekokulu	775	740	160	675				2.350
17	Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık	535	1.750						2.000
18	Zonguldak Meslek Yüksekokulu	861	1.981	408					3.250
19	Zonguldak MYO Kilimli Yerleşkesi	1.500	1.500	1.500					4.500
20	Merkez Yemekhane-Mutfak				5.000				5.000
21	Güzel Sanatlar Fakültesi	1.000	1.500		260				2.760
22	Üniversite Arş. Ve Uyg. Hast. **								48.000
	TOPLAM	47.287	55.401	29.578	20.715	8.200	6.876	9.260	273.317

*Yeni Bina:4560 m² , Eski Rek. Binası:1160m² , Misafirhane:800m² , Kütüphane Binası:2033m²
Atölyeler ve Garaj:1220m² , Isı Merkezi:660m² , Sağ.Kül.Spor D.Bşk:800

**ilave olarak:2500m³ lük su deposu,trafo binası,arıtma tesisleri yapılmıştır.

ÜNİVERSİTEMİZİN KULLANIMINDA OLAN KAPALI ALANLARI (Lojmanlar Hariç)			
Z.K.Ü.		MEVCUT KULLANIMDA OLAN KAPALI ALANLAR (m²)	2011YILINDA HİZMETE ALINACAK KAPALI ALANLAR m²
MERKEZ KAMPÜS	Rektörlük (İdari Birimler Ve Tesisler)	13.830 m ²	
	Mühendislik Fakültesi (Geçici Binalar Dahil)	26.115 m ²	
	Zonguldak Meslek Yüksekokulu	3.250 m ²	
	Fen-Edebiyat Fakültesi (Ek Derslikler)	10.200 m ²	
	İktisadi Ve İd. Bil. Fakültesi	11.000m ²	
	Yemekhane,Oditoryum	5.000 m ²	3500 m ²
	Kapalı Spor Salonu	2.600 m ²	
SAĞLIK KAMPÜSÜ	Uygulama Ve Araştırma Hastanesi	48.000 m ²	
	Tıp Fakültesi	15.600 m ²	
	Ahmet Erdoğan S.M.Y.O.	5.275 m ²	
İNCİRHARMANI KAMPÜSÜ	Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi	4.800 m ²	
	Devlet Konservatuarı	2.000 m ²	
ÇAYCUMA KAMPÜSÜ	Çaycuma M.Y.O	15.120 m ²	
	Araştırma Merkezi	-	3.000 m ²
EREĞLİ KAMPÜSÜ	Ereğli Eğitim Fakültesi	5.740 m ²	
	Deniz İşletmeciliği Ve Yönetimi Y.O.	5.320 m ²	
	Alaplı M.Y.O.	10.266 m ²	
	Devrek M.Y.O.	10.000 m ²	
	Gökçebey M.Y.O.	2.350 m ²	
	Sağlık Hizmetleri M.Y.O		
TOPLAM		196.466 m²	6.500 m²



Grafik-1: Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Mevcut Fiziki Alanlar

3.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	TOPLAM
Amfi	48
Bilgisayar Laboratuvarı	30
Derslik	193
Laboratuvar	89
Okuma Salonu	5
Öğrenci Atölyeleri	7

3.2.- Sosyal Alanlar

Toplantı- Konferans Salonları	TOPLAM
Konferans Salonları	8
Toplantı Odası	2
Toplantı Salonu	8

Sosyal Alanlar	Alanı(m ²)	Kapasite	Sayısı
Açık Spor Tesisleri	5179	447	8
Kafeterya	900	500	1
Kantin			11
Kapalı Spor Tesisleri	2	4150	800
Lojmanlar	8200		76
Misafirhane	1216	52	2
Öğrenci Yemekhanesi	5413	2825	9
Öğrenci Kulüpleri	75	500	12
Personel Yemekhanesi	1677	682	5
Revir	144	44	3
Sinema Salonu	180	200	1
Öğrenci Yurtları	1801	276	1
Anaokulu	320	40	1

3.3- Hizmet Alanları

3.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Z.K.Ü.	SAYI
Akademik Personel Çalışma Odası	429
TOPLAM	429

3.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Z.K.Ü.	SAYISI
İdari Personel Servisi	60
İdari Personel Çalışma Odası	161
TOPLAM	221

3.4- Diğer Alanlar

DİĞER ALANLAR	SAYISI
Ambar	35
Arşiv	30
Atölye	5
Santral	8
Vezne	2
Baskı Odası	6
TOPLAM	86

3.5- Hastane Alanları

	BİRİM	Sayı	Yatak Sayısı	Alan (m ²)
1	Ameliyathane	15	0	2019
2	Acil Servis	2	6	720
3	Yoğun Bakım	11	69	1066
4	Klinik	30	453	18066
5	Radyoloji Bölümü	3	0	1070
6	Nükleer Tıp Bölümü	1	0	350
7	Sterilizasyon	1	0	240
8	Hastane Laboratuvarı	5	0	1901
9	Eczane	1	0	936
10	Teknik Servis	2	0	1550
11	Mutfak	1	0	884
12	Çamaşırhane	1	0	230
13	Poliklinik	41	0	3950
14	Arşiv	1	0	512
15	Yemekhane(1)	1	0	815
16	İdari Personel Alanları	40	0	2250
17	Yemekhane(2)	1	0	815
18	Vezne	1	0	25
19	Ambar	3	0	960
20	Koridor	9	0	4697
21	Santral Odası	1	0	73
22	Kantin	3	0	1308
23	Morg	1	6	162
24	Merdiven ve Asansör Alanları	24	0	3401
	TOPLAM	199	534	48.000 m²

4- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

4.1-Yazılımlar

Kullanılan Yazılımın Adı	Kullanılan Birim
SPSS	İstatistik Yazılımı
Microsoft Ürünleri	Ofis
Keys	Muhasebe-Taşınır
Hastane Otomasyon	Hastane Yönetimi
Öğrenci Otomasyon	Tüm Üniversite
Adobe yazılımları	Web- Görüntü işlemine ilişkin web editörlüğü
Kütüphane Otomasyon (YORDAM)	Kütüphane Dök.Daire Bşk.
Avukatlık Otomasyonu (İCRAMATİK)	Hukuk Müşavirliği
Hak ediş Yazılımları	Yapı İşleri Teknik Da.Bşk.
Araç Takip	Genel Sekreterlik
Mediko Hasta Takip	Sağlık Kültür ve Spor Da. Bşk.
G data Antivirüs	Genel Kullanıcı

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 2010 yılında;

- İstenmeyen e-Postaları engelleyen GRAYLIST sunucusu kuruldu ve bu sayede reklam e-postalarının %95'i engellendi.
- Sunucuların güvenlik güncelleştirilmeleri yapıldı.
- Web sayfalarının tasarımı ile ilgili çalışmalar sona erdi.
- Gezici kütüphane aracı ile tüm yerleşkelere ağ ve teknik donanım sağlandı.
- Mail Server yenilenmesiyle personelimize daha iyi Webmail hizmeti sağlandı,yakın vadede öğrencilerimize de webmail hizmeti sunulacak.
- Web Server yenilenmesiyle uzaktan erişim imkanı bulunan, veritabanı erişimli, kontrolü kolay web sunucusu kurulmuştur.
- İnternet güvenliği olarak "Firewall" cihazı ile Üniversitemiz dışarıdan gelecek saldırılara karşı korunmaktadır.Tüm veri trafiğinde kayıt altına alınmaktadır.
- Tüm dış yerleşkelerimizin merkezle olan bağlantısı yenilenmiş ve bağlantı hızları arttırılmıştır.
- Merkez ve Dış Kampüslerdeki tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli donanım ve network hizmetleri ile lisanslı programlar temin edilmiştir.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak, tüm öğrenci işleri yazılımlarına teknik destek sağlanarak gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Öğrenci Otomasyon Programı, merkez kampüs ve dış kampüslerdeki bilgisayarlara kurularak gerekli güncelleme işlemleri yapılmıştır. Bu program ile öğrenci bilgilerine ulaşım, bilgilerin güncellenmesi, öğrenci istatistiklerinin alınması kolaylıkla yapılabilmektedir. Ayrıca, Öğrencilerin dönem başlarındaki ders alma işlemleri öğrenciler tarafından, sınav dönemlerindeki öğrenci not girişleri öğretim elemanları tarafından network ortamında yapılmaktadır.

- Üniversitemize ait Web Sitesi bilgileri sürekli güncellenerek, üniversitemizin tüm birimlerinin web sayfalarına erişimleri sağlanmakta ve gerekli destek verilmektedir.
- Merkez yerleşke içinde yaklaşık 4000m fiber optik ağ,kategori-5 kablolama ile oluşturulmuş 10 000 m. bilgisayar ağı mevcuttur.Bu ağ ile “Ulakbim” üzerinden 80 Mbit/sn mb hızında internete çıkılabilmektedir.
- 5000 m CAT 5 kablo kullanılarak birimlerin ağ erişimleri hazır hale getirilmiştir.
- Kampus içi ve dışı birimlere gerekli otomasyon programları (muhasabe,öğrenci,döner sermaye,ayniyat,araç vb.) kuruldu.
- Üniversitemize alınan lisanslı antivirüs programı olan “Eset Nod32” üniversitede kullanılan bütün bilgisayarlara sorunsuz bir şekilde kuruldu.
- Lisans süresi dolan Eset Nod32 antivirüs programı yerine alınan “G-Data” antivirüs programı kullanıcıya hizmet vermeye başlamıştır.

• Web ana sayfasının aldığı yıllık ziyaretçi sayısı	800.000 kişi
• Maksimum internet bağlantı kullanımı kapasitesi	80 Mb
• Ortalama yıllık internet bağlantı kullanım kapasitesi	26,22 Mb
• Ana sunucu Web sitesi büyüklüğü	1,4 GB

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonu ile Öğrencilerimize ilişkin işlemler aşağıdaki başlıklar altında gerçekleştirilmektedir

-ÖSS’den Gelen Öğrenci Kayıt İşlemleri	-Ders Alma İşlemleri (Web Üzerinden)
-Üniversiteyi Kazanan Öğ. Puan ve Ter. Sı.Lis.	-Ekle-Sil İşlemleri (Web Üzerinden)
-Banka Ödeme İşlemleri	-Danışman İşlemleri(Web Üzerinden)
-Katkı Payı Dağılım Listeleri	-Yatay Geçiş
-Öğrenci Kayıt Yaptırdı/Yaptırmadı Listeleri	-Dikey Geçiş
-Öğrenci Numara Verme	-Ek Kontenjan
-Öğrenci Kimlik Belgelerinin Hazırlanması	-Vize Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Öğrenci Etiketlerinin Hazırlanması	-Final Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Askerlik Tecili	-Bütünleme Not Girişleri(Web Üzerinden)
-Ders Katalogları	-Not Düzeltme İşlemleri
-Ders Atama	-Karne Dökümleri(Web ve Local Ağda)
-Askerlik Belgesi Dökümü	-Kredi Yurtlar Kur. için Öğr. Bilgi Formu

4.2- Bilgisayarlar

ÇEŞİDİ	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	3.555
Taşınabilir Bilgisayar	155
Toplam Bilgisayar	3710
Server	39

4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	Sayısı (Adet)
Akıllı Tahta	3
Barkod Okuyucu	13
Baskı Makinesi	19
DVD	22
Episkop	7
Faks Cihazı	65
Fotoğraf Makinesi	55
Fotokopi Makinesi	79
Güç Kaynağı	67
Kamera	42
Kapalı Devre Kamera Sistemleri	4
Klima	121
Mikroskop	191
Modem	47
Müzik Seti	91
Network Cihazı	98
Osiloskop	83
Projeksiyon	369
Router (AĞ Yöneticisi)	3
say2000i bilgisayarlı	7
Slayt Makinesi	13
Tarayıcı	77
Telefon	2359
Televizyon	185
Telsiz	80
Tepegöz	120
Video	13
Yazıcılar	1058
Toplam Telefon Hattı Sayımız	220
Dahili Hat Sayısı	2588

4.4- Taşıtlar

ARAÇ CİNSİ	ALINDIĞI TARİH	KULLANIM YERİ
ÜNİVERSİTE BÜTÇESİNDEN ALINAN		
• Mercedes (Ambulans)	1999	Hastane
• Isuzu MD 27 Otobüs	2000	Rektörlük
• Fort Transit (Ambulans)	2000	Rektörlük
• Fort Transit (Ambulans)	2000	Hastane
DÖNER SERMAYEDEN ALINAN		
• Fort Transit (Ambulans)	2002	Tıp Fak.
• Fiat Albea	2002	Hastane
• Toyota Corolla SW	2005	Rektörlük
SAĞ. KÜL. SPOR DAİ.BAŞ. ALINAN		
• İsisu	2003	Rektörlük
• Fort Transit Minibüs	2001	Rektörlük
• Opel Vectra	1999	Rektörlük
• İveco M 29 otobüs	1999	Ereğli Eğitim F.
• Doğan	1999	Çaycuma MYO
• Renault Station Toros	1998	Alaplı MYO
• Toyota Corolla	2005	Rektörlük
HİBE GELEN		
• Şahin	1997	Ereğli Eğitim F.
• Opel Vectra (Akbank)	2007	Rektörlük
• Mitsubishi (Otobüs) (Akbank)	2007	Rektörlük
• Mitsubishi (Kamyon)(Akbank)	2007	Rektörlük
• Mitsubishi (Otobüs) (Akbank)	2008	Rektörlük
• Mitsubishi (Binek oto) (Ziraat B.)	2009	Rektörlük
• Volkswagen (Minibüs) (Akbank)	2010	Rektörlük
• Mercedes-Benz (Kamyon) (Akbank)	2010	Rektörlük
TOPLAM ARAÇ SAYISI	22	ZKÜ

4.5- Kütüphane Kaynakları

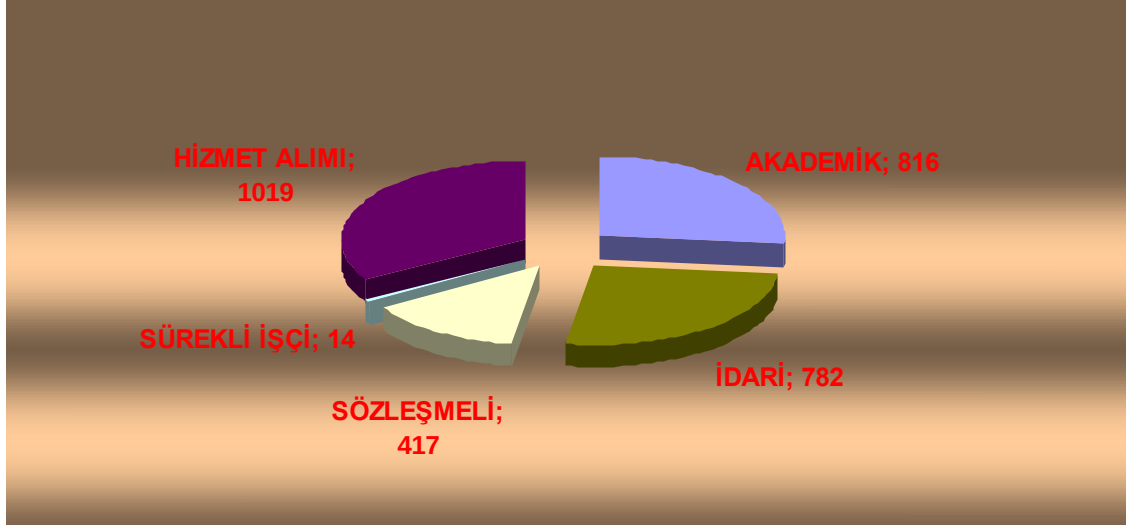


KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	MERKEZ KÜTÜPHANE	DİĞER KAMPÜSLER	GENEL TOPLAM
Adet	Adet	Adet	Adet
Üniversitemize ait basılı kitap sayısı	30.549	6.461	37.010
• Bağış ve Satın Alma Yoluyla Kütüphanedeki Kayıtlı Kitap Sayısı	30.164	6.087	36.251
• 2009 Yılında Satın Alınan Kitap Sayısı	385	374	759
Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı	22	-	22
Elektronik Kitap Sayısı	57.368	-	57.368
Elektronik Dergi Sayısı	35.022	-	35.022
Abone Olunan Basılı Dergi Sayısı	29	-	29
Türkçe Dergi Sayısı	597	-	597
Yabancı Dergi Sayısı	94	-	94
Abone Olunan Basılı Periyodik Yayın	29	-	29
Görsel Yayınlar (DVD, CD, VCD, vs.)	36	-	36
Görsel-işitsel araçlardan yararlanma	44	-	44
2010 YILI KÜTÜPHANE FAALİYETLERİ			
Ödünç Verilen Kitap Sayısı	20.888	-	20.888
Kütüphaneye Kayıtlı Okuyucu Sayısı	9.178	-	9.178
• Akademik Personel	755	-	755
• İdari Personel	177	-	177
• Öğrenci	8246	-	8246
Ödünç hizmetlerinden Yararlananlar	5465	-	5465
• Öğrenci Sayısı	4612	-	4612
• Akademik Personel Sayısı	738	-	738
• İdari Personel Sayısı	115	-	115
Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemleri	31	-	31
• Ödünç Alma	28	-	28
• Ödünç Verme	3	-	3

2010 yılında Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi eğitim-öğretim yılı içinde 2.600 saat, yaz tatilinde ise 480 saat açık tutulmuştur.

5- İNSAN KAYNAKLARI

5.0- ZKÜ Personel Dağılımı

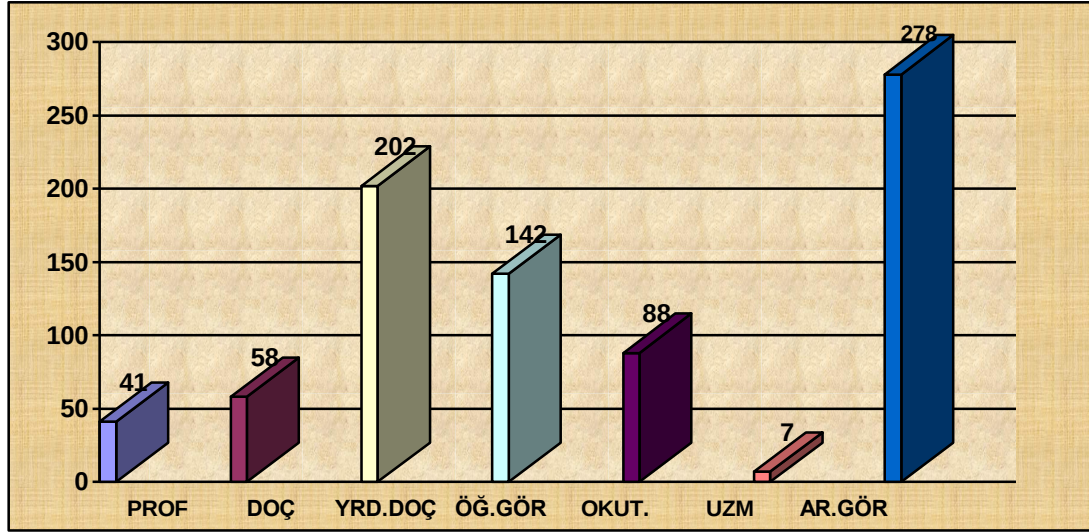


Grafik: Z.K.Ü. Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL	816
İDARİ PERSONEL	782
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	417
SÜREKLİ İŞÇİLER	14
HİZMET ALIMİ	1019

5.1- AKADEMİK PERSONEL

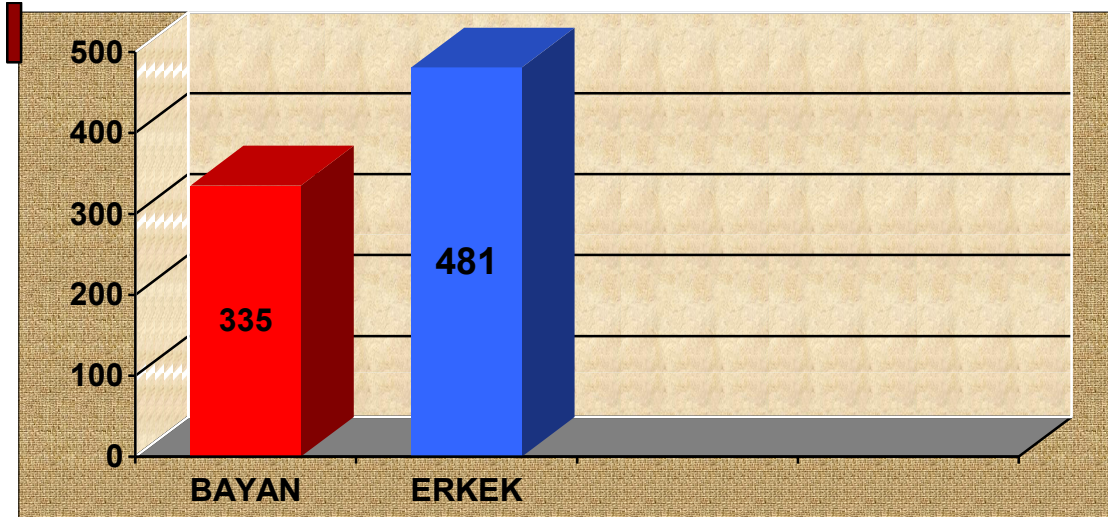
ÜNVANLAR	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			KADROLARIN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE	
	DOLU	BOŞ	TOPLAM	TAM ZAMANLI	YARI ZAMANLI
PROFESÖR	41	11	52	41	-
DOÇENT	58	51	109	58	-
YARDIMCI DOÇENT	202	131	333	202	-
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	142	20	162	142	-
OKUTMAN	88	46	134	88	-
ÇEVİRİCİ	-	2	2	-	-
EĞİTİM ÖĞRETİM PLANLAMACISI	-	2	2	-	-
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	278	254	532	278	-
UZMAN	7	29	36	7	-
TOPLAM	816	546	1362	816	-
Z.K.Ü. DOLULUK ORANI	79%	21%	100%	79%	-



Grafik: Z.K.Ü. Akademik Kadroların Dağılımı

5.1.1-Akademik Kadroların Okullar Bazında Dağılımı

Z.K.Ü.	Prof.	Doç.	Yrd.Doç.	Öğr. Gör.	Okutman	Arş.Gör.	Uzman	TOPLAM
REKTÖRLÜK	-	-	-	-	88	-	-	88
MÜHENDİSLİK FAK.	11	7	39	3	-	31	2	93
FEN-EDEBİYAT FAK.	10	6	31	5	-	31	-	83
GÜZEL SANATLAR FAK.	-	-	1	1	-	1	-	3
TIP FAKÜLTESİ	15	37	74	4	-	176	2	308
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	1	-	7	-	-	2	-	10
İKTİSADİ VE İDARİ.BİL.FAK.	2	7	20	3	-	21	-	53
EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ	-	1	17	3	-	11	-	32
AHMET ERDOĞAN S.M.Y.O.	-	-	2	11	-	-	2	15
ZONGULDAK M.Y.O.	1	-	3	20	-	1	-	25
ALAPLI M.Y.O.	1	-	4	33	-	-	-	38
ZONGULDAK SAĞLIK Y.O.	-	-	1	4	-	2	-	7
DEVLET KONSERVATUVARI	-	-	-	15	-	2	-	17
ÇAYCUMA M.Y.O.	-	-	2	15	-	-	-	17
DEVREK M.Y.O.	-	-	1	14	-	-	1	16
DENİZ İŞLETMECİLİĞİ Y.O.	-	-	-	4	-	-	-	4
GÖKÇEBEY M.M.ÇAN. M.Y.O.	-	-	-	7	-	-	-	7
TOPLAM	41	58	202	142	88	278	7	816



Grafik: Akademik Kadroların Cinsiyet Dağılımı

5.1.2.- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

ÜNVANI	Cinsiyeti		Toplam
	BAYAN	ERKEK	
Profesör	8	33	41
Doçent	15	43	58
Yardımcı Doçent	70	132	202
Öğretim Görevlisi	66	76	142
Okutman	55	33	88
Araştırma Görevlisi	118	160	278
Uzman	3	4	7
TOPLAM	335	481	816
Yüzde	41%	59%	100%

5.1.3.- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvanı	Sayısı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Yrd.Doç. Dr. Veli Alekperoğlu ŞİRİNOV	1	Azerbaycan	Mühendislik Fak.

5.1.4.- Sözleşmeli Akademik Personel

UNVANI	ÇALIŞTIĞI BİRİM	SAYISI
Yrd. Doç.	Mühendislik Fak.	1

5.1.5.- Yurtdışına Görevli Olarak Gönderilen Akademik Personel

ÜNVANI	SAYISI
Öğretim Üyesi	93
Diğer Akademik Personel	29
TOPLAM	122

5.1.6.- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş Aralığı								
Z.K.Ü.	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	53	242	192	126	114	36	53	816
Yüzde	7%	30%	24%	15%	14%	4%	6%	100%

5.2.- İDARİ PERSONEL

5.2.1- ZKÜ Okullar Bazında İdari Personel Sayıları

Z.K.Ü.	MEMUR		DOLU-BOŞ KADRO TOPLAMI
	DOLU	BOŞ	
Rektörlük	241	179	420
Mühendislik Fakültesi	38	6	44
Tıp Fakültesi	19	8	27
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	1	3
Uygulama ve Araştırma Hastanesi	287	121	408
Fen Edebiyat Fakültesi	17	13	30
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	17	2	19
Ereğli Eğitim Fakültesi	22	7	29
Denizcilik İşl. ve Yön. Yüksekokulu	6	11	17
Diş Hekimliği Fakültesi	5	11	16
Zonguldak Meslek Yüksekokulu	11	3	14
Ahmet Erdoğan Sağlık Hiz. M.Y.O.	6	1	7
Zonguldak Sağlık Yüksekokulu	10	5	15
Alaplı Meslek Yüksekokulu	34	16	50
Çaycuma Meslek Yüksekokulu	22	4	26
Devrek Meslek Yüksekokulu	15	10	25
Gökçebey Mithat-Mehmet Çan. MYO	13	9	22
Fen Bilimleri Enstitüsü	6	2	8
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3	2	5
Sosyal Bilimler Enstitüsü	4	1	5
Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü	4	1	5
TOPLAM	782	413	1195

5.2.2.- Rektörlük Birimlerinin İdari Kadro Dağılımı

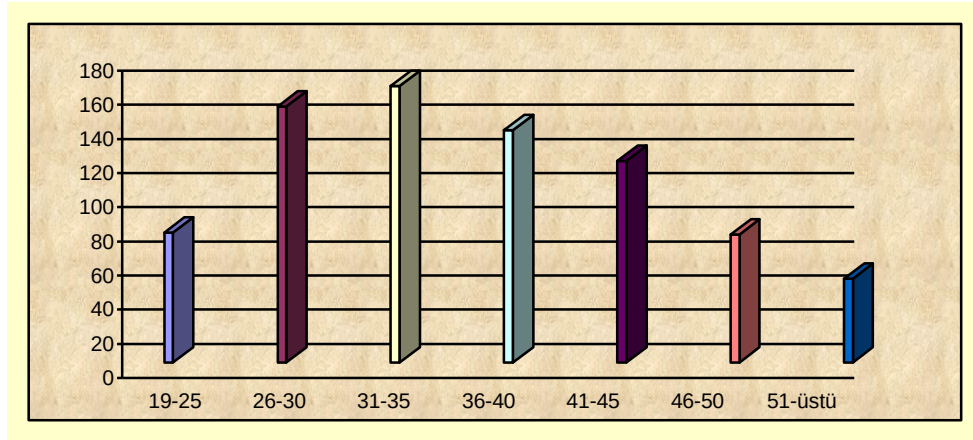
BİRİMLER	DOLU KADRO
Genel Sekreterlik	46
Hukuk Müşavirliği	4
Personel Dairesi Başkanlığı	22
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	12
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	17
İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	41
Yapı İşleri Ve Teknik Dairesi Başkanlığı	60
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı	10
Sağlık Kültür Ve Spor Dairesi Başkanlığı	22
Kütüphane Ve Dökümantasyon Dairesi Bşk.	7
TOPLAM	241

ÜNVAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İÇ DENETÇİ	GiH	3	-	3
GENEL SEKRETER	GiH	1	-	1
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	GiH	1	-	1
HUKUK MÜŞAVİRİ	GiH	1	-	1
DAİRE BAŞKANI	GiH	7	1	8
ÜNİV.HAST.BAŞMÜDÜRÜ	GiH	1	-	1
HASTANE MÜDÜRÜ	GiH	1	1	2
YURT MÜDÜRÜ	GiH	-	2	2
HASTANE MÜDÜR YARDIMCISI	GiH	1	3	4
FAKÜLTE SEKRETERİ	GiH	7	-	7
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	GiH	9	-	9
ENSTİTÜ SEKRETERİ	GiH	3	-	3
ŞUBE MÜDÜRÜ	GiH	11	6	17
MALİ HİZMETLER UZMANI	GiH	4	2	6
MALİ HİZMETLER UZMAN YRD.	GiH	-	3	3
ARAŞTIRMACI	GiH	1	31	32
SİVİL SAVUNMA UZMANI	GiH	-	1	1
KÜTÜPHANECİ	GiH	4	-	4
PROGRAMCI	GiH	3	3	6
KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ	GiH	9	-	9
ŞEF	GiH	32	16	48
ŞEF (ÖZELLEŞTİRME)	GiH	4	26	30
AYNİYAT SAYMANI	GiH	1	1	2
MEMUR	GiH	24	17	41
AMBAR MEMURU	GiH	3	3	6
KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİSİ	GiH	61	45	106
SANTRAL MEMURU	GiH	3	10	13



SATINALMA MEMURU	GiH	1	2	3
YURT YÖNETİM MEMURU	GiH	1	-	1
SEKRETER	GiH	13	10	23
VEZNEDAR	GiH	-	3	3
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	GiH	187	46	233
ŞOFÖR	GiH	12	12	24
ÖĞRETMEN	EÖH	-	4	4
AVUKAT	AH	2	-	2
İMAM	DH	1	1	2
TABİP	SH	5	7	12
DİŞ TABİBİ	SH	-	1	1
BİOLOG	SH	2	1	3
ODYOLOG	SH	-	1	1
PSİKOLOG	SH	1	3	4
FİZİYOTERAPİST	SH	2	4	6
ECZACI	SH	3	2	5
DİYETİSYEN	SH	3	1	4
SAĞLIK FİZİKÇİSİ	SH	1	2	3
BAŞHEMŞİRE	SH	1	-	1
HEMŞİRE	SH	131	51	182
EBE	SH	4	2	6
SOSYAL ÇALIŞMACI	SH	1	1	2
SAĞLIK MEMURU	SH	3	6	9
SAĞLIK TEKNİKERİ	SH	14	13	27
SAĞLIK TEKNİSYENİ	SH	18	2	20
LABORANT	SH	10	2	12
MÜHENDİS	TH	15	1	16
MİMAR	TH	1	2	3
İSTATİKÇİ	TH	2	-	2
TEKNİKER	TH	18	7	25
TEKNİSYEN	TH	57	19	76
TEKNİK RESSAM	TH	1	2	3
TEKNİSYEN YARDIMCISI	YH	5	-	5
HİZMETLİ	YH	40	6	46
HASTABAKICI	YH	12	8	20
AŞÇI	YH	8	-	8
TERZİ	YH	-	2	2
BERBER	YH	-	1	1
KALORİFERCİ	YH	6	7	13
BEKÇİ	YH	1	-	1
GASSAL	YH	2	-	2
TOPLAM		782	413	1195
DOLU-BOŞ ORANI		65%	35%	100%

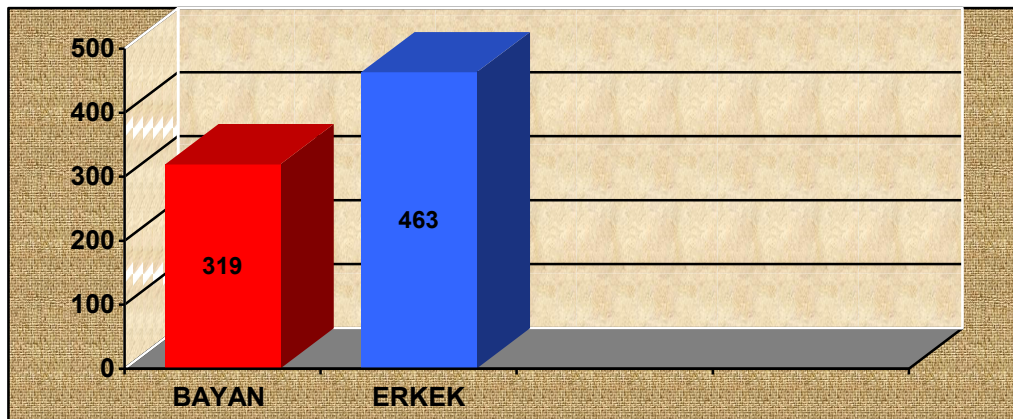
5.2.3.- İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı



Grafik: İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı

Yaş Aralığı	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 ve üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	64	131	181	148	114	85	59	782

5.2.4.- İdari Personelin Cinsiyet İtibari İle Dağılımı



Grafik: İdari Personelin Cinsiyet İtibari İle Dağılımı

Kişi Sayısı	BAYAN	ERKEK	Toplam
Z.K.Ü.	319	463	782
Yüzde	41%	59%	100%

5.2.5.- İdari Personelin Hizmet Süreleri

YIL ARALIĞI	KİŞİ SAYISI	YÜZDE
0 - 5	183	24%
6 – 10	152	19%
11 -15	204	26%
16 – 20	96	12%
21 – 25	87	11%
25 – 30	29	4%
30 ve üzeri	31	4%
TOPLAM	782	100%

5.2.6.- İdari Personelin Eğitim Durumu

ÖĞRENİM	KİŞİ SAYISI	YÜZDE
İLKÖĞRETİM	45	6%
LİSE	195	25%
ÖNLİSANS	180	23%
LİSANS	331	42%
Y.LİSANS - DOKTORA	31	4%
TOPLAM	782	100%

5.3- SÖZLEŞMELİ PERSONEL (4-B)

Z.K.Ü.	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
SAĞ.KÜL.SPOR D.B.	20	20	40
DÖNER SER.İŞL.	245	132	377
TOPLAM	265	152	417

5.3.1.- Sözleşmeli Personelin Genel Dağılımı

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRAN BİRİMLER	Kişi
SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	40
• Büro Memuru	22
• Destek Personeli	15
• Tekniker	1
• Teknisyen	1
• Kimyager	1
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ (Hastane)	377
• Büro Memuru	27
• Destek Personeli	43
• Tekniker	1
• Teknisyen	12
• Fizyoterapist	1
• Ebe	17
• Hemşire	142
• Kimyager	2
• Laborant	15
• Eczacı	1
• Acil Tıp Teknisyeni	55
• Sağlık Memuru	19
• Sağlık Teknikeri	23
• Sağlık Teknisyeni	10
GENEL TOPLAM	417

5.3.2.- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

Yıl Aralığı							
Z.K.Ü.	0 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 ve üzeri	Toplam
SAĞ.KÜL.SPOR D.B.	0	17	20	2	1	0	40
DÖNER SER.İŞL.	141	110	102	22	2	0	377

5.3.3.- Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

Z.K.Ü.	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	Toplam
SAĞ.KÜL.SPOR D.B.	14	15	7	4	0	40
DÖNER SER.İŞL.	22	104	234	17	0	377

5.3.4.- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı

Z.K.Ü.	Yıl Aralığı						Toplam
	19-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	
SAĞ.KÜL.SPOR D.B.	1	12	15	8	4	0	40
DÖNER SER.İŞL.	74	171	91	30	11	0	377

5.4.- SÜREKLİ İŞÇİLER

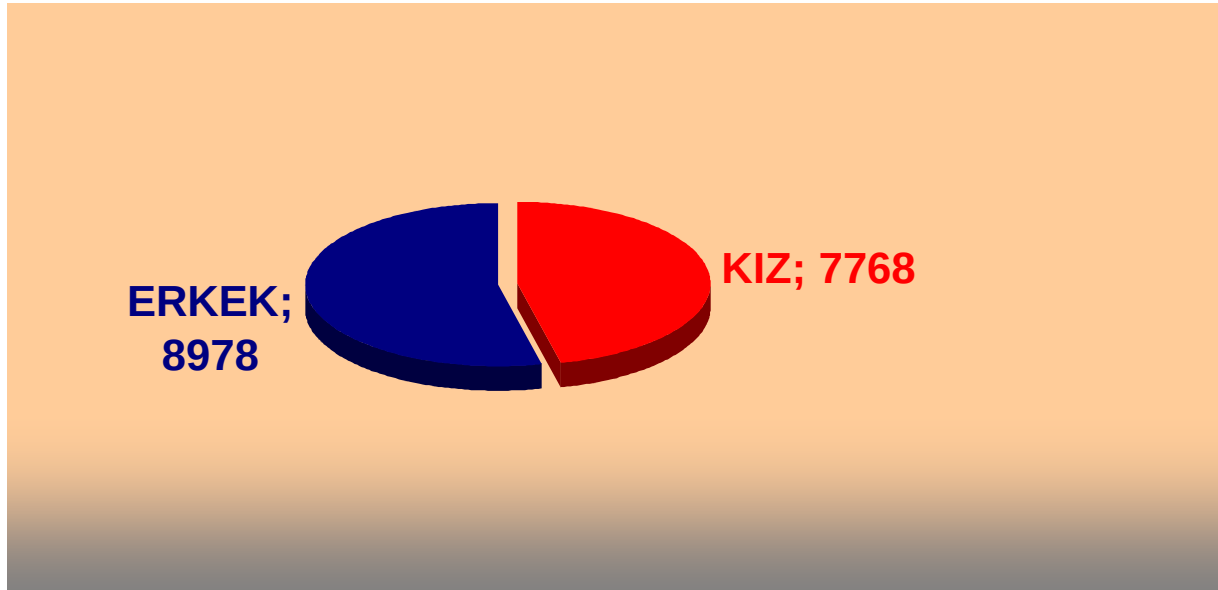
CİNSİYET		ADET
Erkek		13
Bayan		1
YAŞ ARALIĞI		ADET
41-45		3
46-50		10
51- üzeri		1
ÖĞRENİM DURUMU		ADET
İlköğretim		9
Lise		5
KIDEM		ADET
16- 21 yıl		14
TOPLAM		14

5.5.- HİZMET ALIM

Z.K.Ü.	İŞÇİ SAYISI
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Tarafından Çalıştırılan İşçiler	
• 12 aylık dönemde çalıştırılan Geçici İşçiler	55
• Eğitmen, usta öğretici, sanatçı olarak görev yapanlar	76
• Öğrenci Çalıştırma Programı ile çalıştırılan öğrenciler	226
Rektörlük 2010 yılı temizlik ihalesi sonucu 12 ay çalışan temizlik şirketi bünyesindeki işçiler	100
Rektörlük 2010 yılı Güvenlik ihalesi sonucu 12 ay güvenlik şirketi bünyesinde çalışan işçiler	40
Araştırma Uyg. Hastanesinde 2010 yılı temizlik ihalesi sonucu 12 ay çalışan temizlik şirketi işçileri	340
Araştırma Uyg. Hastanesinde 2010 yılı Hizmet Alımı Kapsamında Çalışan Personel	157
Araştırma Uyg. Hastanesinde 2010 yılı Güvenlik ihalesi sonucu 12 ay güvenlik şirketi bünyesinde çalışan işçiler	25
TOPLAM	1019

6- SUNULAN HİZMETLER

6.1- EĞİTİM HİZMETLERİ



Grafik: ZKÜ Toplam Kız ve Erkek Öğrenci Sayıları

6.1.1- Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Z.K.Ü	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	Top.
Fakülteler	3045	3263	6308	1375	1387	2762	4420	4650	9070
Yüksekokullar	410	260	670	-	-	-	410	260	670
Meslek Yük.okul.	2002	2697	4699	665	1064	1729	2667	3761	6428
Enstitüler	271	307	578	-	-	-	271	307	578
GENEL TOPLAM	5728	6527	12255	2040	2451	4491	7768	8978	16746

6.1.2.-Okulların Öğrenci Dağılımı

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL/ MESLEK Y.O. VE ENSTİTÜLERİ	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	
İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK.	1072	639	1711	614	509	1123	1686	1148	2834
FEN-EDEBİYAT FAK.	733	495	1228	360	268	628	1093	763	1856
MÜHENDİSLİK FAK.	346	1538	1884	32	406	438	378	1944	2322
EREĞLİ EĞİTİM FAK.	614	355	969	369	204	573	983	559	1542
TIP FAKÜLTESİ	231	205	436	0	0	0	231	205	436
DIŞ HEKİMLİĞİ FAK.	34	26	60	0	0	0	34	26	60
Z.SAĞLIK YO.	371	121	492	0	0	0	371	121	492
DEVLET KONS.	21	20	41	0	0	0	21	20	41
DENİZ.İŞLVE YÖN	18	119	137	0	0	0	18	119	137
ALAPLI MYO.	280	1198	1478	153	529	682	433	1727	2160
ZONGULDAK MYO.	475	722	1197	224	245	469	699	967	1666
AHMET ERDOĞAN S. HİZ.MYO.	315	77	392	0	0	0	315	77	392
ÇAYCUMA MYO.	367	329	696	112	136	248	479	465	944
DEVREK MYO.	424	284	708	176	154	330	600	438	1038
GÖKÇEBEY MMÇ.MYO.	141	87	228	0	0	0	141	87	228
FEN BİL.ENS.	122	172	294	0	0	0	122	172	294
SOSYAL BİL.ENS.	133	131	264	0	0	0	133	131	264
SAĞLIK BİL.ENS.	16	4	20	0	0	0	16	4	20
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	15	5	20	0	0	0	15	5	20
GENEL TOPLAM	5728	6527	12255	2040	2451	4491	7768	8978	16746

6.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		
	K	E	Top.	K	E	Top.	K	E	Top.
Fakülteler	545	533	1078	-	-	-	545	533	1078
Y.O.-M.Y.O.	26	12	38	-	-	-	26	12	38
TOPLAM	571	545	1136	-	-	-	571	545	1136

6.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Z.K.Ü.	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Genel Toplam
	Tezli	Tezsiz		
FEN BİLİMLERİ ENS.				
Fizik	8	-	5	13
Jeodezi Fot.Müh.	28	-	6	34
Kimya	25	-	12	37
Maden Müh.	18	-	5	23
Makine Müh.	19	-	9	28
Matematik	31	-	4	35
Biyoloji	17	-	7	24
Jeoloji Müh.	9	-	-	9
Fiz.Öğr.(Tezsiz)	-	9	-	9
Kim.Öğr.(Tezsiz)	-	4	-	4
Mat.Öğr.(Tezsiz)	-	29	-	29
Biy.Öğr.(Tezsiz)	-	1	-	1
İnşaat Müh.	14	-	-	14
Çevre Müh.	10	-	-	10
Elk.-Elekt.Müh.	16	-	5	21
TOPLAM	195	43	53	291
SOSYAL BİLİMLER ENS.				
İşletme	48	0	38	86
İktisat	34	0	7	41
Pazarlama Satış	0	35	0	35
Eğitim Prog.ve Öğr.	60	0	0	60
Türkçe Eğitimi	14	0	0	14
Sınıf Öğretmenliği	5	0	0	5
Maliye	24	0	0	24
TOPLAM	185	35	45	265
SAĞLIK BİLİMLERİ ENS.				
Genel Cerrahi	0	0	0	0
Halk Sağlığı	10	0	1	11
Farmakoloji	4	0	1	5
Fizyoloji	-	-	-	-
Histoloji ve Embriyoloji	2	0	0	2
Biyoistatistik	0	0	2	2
TOPLAM	16	0	4	20
GENEL TOPLAM	396	78	102	576

6.1.5- Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Birim Adı	2009-2010 BAHAR YARIYILI	2009-2010 GÜZ YARIYILI	2010YILI TOPLAM MEZUN
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAK.	310	56	366
FEN-EDEBİYAT FAK.	182	33	215
MÜHENDİSLİK FAK.	256	58	314
EREĞLİ EĞİTİM FAK.	177	23	200
TIP FAKÜLTESİ	52	6	58
DİŞ HEKİMLİĞİ FAK.	-	-	-
Z.SAĞLIK YÜKSEKOKULU	33	2	35
DEVLET KONSERVATUARI	-	-	-
DENİZ.İŞL. VE YÖNETİMİ YO.	-	-	-
ALAPLI MYO.	575	117	692
ZONGULDAK MYO.	422	48	470
AHMET ERDOĞAN SAĞ. HİZ.MYO.	55	2	57
ÇAYCUMA MYO.	358	41	399
DEVREK MYO.	297	62	359
GÖKÇEBEY MMÇ.MYO.	43	6	49
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	80	175	255
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	-	47	47
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	10	5	15
TOPLAM	2850	681	3531

6.1.6.- Yurtdışından Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanları- ERASMUS

NO	GELEN ÖĞRETİM ELEMANI			GELDİĞİ ÜNİVERSİTE	GELDİĞİ ÜLKE
	ÜNVANI	ADI	SOYADI		
1	Dr.	Ewa	Chudzinska	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza	POLONYA
2	Dr.	Magdalena	Krzeslowska	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza	POLONYA
3	Dr.	Szymon	Konwerski	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza	POLONYA
4	Dr.	Justyna	Wiland	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza	POLONYA
5	Dr.	Zbigniew	Adamski	Uniwersytet im. Adama Mickiewicza	POLONYA
6	Dr.	Pavel	Hyrsl	Masaryk University	ÇEK CUM.

6.1.7.- Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları- ERASMUS

NO	GİDEN ÖĞRETİM ELEMANI			GİDİLEN ÜNİVERSİTE	GİDİLEN ÜLKE
	ÜNVANI	ADI	SOYADI		
1	Yrd.Doç.Dr.	M. Erdem	Özgür	The University of Information Technology and Management	POLONYA
2	Doç.Dr.	Güray	Uyar	University Of Ostrava	ÇEK CUMHURİYETİ
3	Doç.Dr.	Tuğrul	Ünlü	Aachen University	ALMANYA
4	Doç.Dr.	Halil	Özer	Brno University Of Technology	ÇEK CUMHURİYETİ
5	Yrd.Doç.Dr.	Mehmet	Alkan	Leibniz Hannover University	ALMANYA
6	Prof.Dr.	Mahmut	Özer	Brno University Of Technology	ÇEK CUMHURİYETİ
7	Yrd.Doç.Dr.	Ahmet	Özarslan	Aachen University	ALMANYA
8	Araş.Görv.	Umut Güneş	Sefercik	Leibniz Hannover University	ALMANYA
9	Doç.Dr.	Halil	Özer	Politehnica University of Bucharest	ROMANYA
10	Doç.Dr.	Sırrı Sunay	Gürleyük	University Of Cordoba	İSPANYA
11	Yrd.Doç.Dr.	Necla	Ayaş	Foundation of Studies for Turkey	ALMANYA
12	Araş.Görv.	Okan	Su	International Center for Numerical Methods in Engineering	İSPANYA
13	Doç.Dr.	Nesligül	Yıldırım	Aachen University	ALMANYA
14	Yrd.Doç.Dr.	Necla	Ayaş	EF International School of English	MALTA
15	Öğr.Görv.	Afitap	Bulut	Architekturbüro Heinrich Böll	ALMANYA
16	Yrd.Doç.Dr.	Murat Emre	Hanhan	Abo Akademi University	FİNLANDİYA

6.1.8.- Yurtdışından Üniversitemize Gelen Öğrenciler- ERASMUS

NO	GELEN ÖĞRENCİNİN		GELİNE ÜNİVERSİTE/KURUM
	ADI SOYADI	BÖLÜMÜ	
1	Oksana Oliinyk	Economi	The University of Information Technology and Management

6.1.9.- Yurtdışına Gönderilen Öğrenciler- ERASMUS

NO	GİDEN ÖĞRENCİNİN		GİDİLEN ÜNİVERSİTE/KURUM	GİDİLEN ÜLKE
	ADI SOYADI	BÖLÜMÜ		
1	Yasin Hazer	Kimya	University Of Ostrava	ÇEK CUMHURİYETİ
2	Onur Toprak	Elektrik Elektronik	CBM Gesellschaft Für Consulting, Business and Management mbH	ALMANYA
3	Sinan Görgülü	Biyoloji	Universitaet Hannover	ALMANYA
4	Aşlı Gökdemir	Biyoloji	Universiteit Gent	BELÇİKA
5	Haşim Duru	Jeodezi ve Fotogrametri	CBM Gesellschaft Für Consulting, Business and Management mbH	ALMANYA
6	Rukiye Uzun	Elektrik Elektronik	Brno University Of Technology	ÇEK CUMHURİYETİ
7	Umut Orhan	Elektrik Elektronik	Brno University Of Technology	ÇEK CUMHURİYETİ
8	Hakan Ağaç	Kimya	Cardiff University	İNGİLTERE
9	Çağlar Ağaç	Kimya	Cardiff University	İNGİLTERE
10	Bilal Okçu	Elektrik Elektronik	Halmstad University	İSVEÇ
11	Ethem Bora	Elektrik Elektronik	Halmstad University	İSVEÇ
12	Batuhan Kürkcü	Elektrik Elektronik	Universidade Nova de Lisboa	PORTEKİZ
13	Olcay Gezgin	Elektrik Elektronik	Universidade Nova de Lisboa	PORTEKİZ
14	Emrah Abdal	İktisat	The University of Information Technology and Management	POLONYA
15	Melek Tatlıoğlu	İktisat	The University of Information Technology and Management	POLONYA
16	Damla Özkaynak	İktisat	The University of Information Technology and Management	POLONYA
17	Hakan Can	İktisat	The University of Information Technology and Management	POLONYA
18	Ezgi Sertaş	İktisat	The University of Information Technology and Management	POLONYA
19	Mustafa Efeoğlu	İktisat	College Of Nyiregyhaza	MACARİSTAN
20	Samet Avcı	İktisat	College Of Nyiregyhaza	MACARİSTAN
21	Sedat Erdoğan	İşletme	College Of Nyiregyhaza	MACARİSTAN

6.2- SAĞLIK HİZMETLERİ

• ZKÜ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ



Hastanemizde tüm klinik branşlarda hem ayaktan poliklinik hizmetleri hem de yataklı tedavi hizmetleri verilmektedir.

Hastanemiz hizmet verdiği Batı Karadeniz Bölgesinde kanserli hastaların gerek medikal tedavi gerek radyoterapi ile tedavi gördükleri tek merkezdir.

Hastanemizde yurtdışından satın alınan ve tamamı ilgili birimlere kurulan en son teknoloji ürünü olan cihazlarla birlikte,

- ✓ -Laparoskopik ameliyatlar
- ✓ -Manyetik Rezonans (MRI)
- ✓ -Bilgisayarlı tomografi (CT)
- ✓ -Kemik dansitometre
- ✓ -Anjiyografi, Sintigrafi
- ✓ -Endoskopi, kolonoskopi ,renkli doppler ultrasonografi
- ✓ -EKO, holter, efor, solunum fonksiyonları testi, bronkoskopi
- ✓ -EEG, EMG, PUVA
- ✓ Renkli doppler ultrasonografi

gibi ileri teknoloji gerektiren tetkik ve tedaviler ile her türlü sağlık hizmeti en yüksek kalitede bölgemiz halkına sunulmaktadır.

Toplam Yatak Sayısı	528
• Yoğun Bakım	69
• Klinik Hizmetleri	453
• Acil Servis	6
Yatan Hasta Sayısı	44.317
• Yoğun Bakım	2.388
• Klinik Hizmetleri	41.743
• Acil servis	186
Tetkik Sayısı	3.011.752
• Laboratuvar Hizmetleri	2.859.569
• Radyoloji Ünitesi	143.408
• Nükleer Tıp	8.775
Poliklinik Hizmeti Sayısı	302.786
• Poliklinik Hizmetleri	277.330
• Acil Servis	25.456
Ameliyat Sayısı	33.833
Ameliyathane Sayısı	15
Yoğun Bakım Ünitesi	11
Klinik	30
Poliklinik	41
Acil Servis	2
Radyoloji Bölümü	3
Nükleer Tıp	1
Sterilizasyon	1
Laboratuvar	5
Eczane	1
Hastane Alanı (m²)	48.000
Toplam Personel Sayısı	660
• Tabip	5
• Hemşire	271
• Fizyoterapist	3
• Laborant	25
• Psikolog	2
• Sağlık Memuru	21
• Sağlık Teknikeri	46
• Sağlık Teknisyeni	19
• Acil Tıp Teknisyeni	55
• Hastabakıcı	10
• Ebe	21
• Diyetisyen	3
• Diğer Personel	179

• MEDİKO SOSYAL

POLİKLİNİK HİZMETLERİ	Kişi	Adet
Personel Muayenesi	2324	-
Personel Diğer Sağlık Kurumlarına Sevk	105	-
Öğrenci Muayenesi	4334	-
Öğrenci diğer Sağlık Kurumlarına Sevk	640	-
Enjeksiyon	-	470
Pansuman	-	484
Personel istirahat	75	-
Personel Çocukları İstirahat	17	-
Öğrenci İstirahat	111	-
Acil	71	-

Merkez kampüste bulunan Mediko Sosyal Ünitemiz kapsamlı olarak 1.basamak sağlık merkezi haline getirilmiş; öğrencilerimize, Üniversitemiz mensupları ile yakınlarına hizmet vermiştir. Burada 1 doktor, 1 hemşire ve 1 psikolog görev yapmıştır.

Ereğli Kampüsünde 1 kadrolu hemşirenin olduğu Mediko bulunmaktadır.

Alaplı M.Y.O. da bir sağlık odası mevcuttur. Haftanın belirli günlerinde part-time çalışan doktorlar tarafından öğrencilerin sağlık kontrolleri yapılmaktadır.

6.3- İDARİ HİZMETLER

Genel Sekreterlik

Rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında genel sekreter bulunur ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler genel sekreterliğe bağlı olarak görev yaparlar.,

- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevini yapar; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletilmesi,
- ✓ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunulması,
- ✓ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesi,
- ✓ Rektörlüğün yazışmalarının yürütülmesi,
- ✓ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerinin düzenlenmesi,
- ✓ Rektör tarafından verilecek benzeri görevler Genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır.

Hukuk Müşavirliği

Üniversitemizin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak, Kurumun faaliyet ve işlemleri sonucu; Akademik, idari personel ve öğrenciler ile diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitemizin haklarını savunma işlemlerini yerine getirmiştir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yatırım programı çerçevesinde Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santralı, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işlerin yürütülmesi faaliyetlerini yerine getirmiştir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve kayıt silme işlemleri, ders durumları ile ilgili gerekli işlemler, Mezuniyet, kimlik, burs işlemlerinin yürütülmesi, mezunların izlenmesi, başka illerde Üniversitemizin tanıtılması, tanıtıcı katalog ve kitapların bastırılması, öğrenciler için öğrenci rehberlerinin hazırlanması, dağıtılması faaliyetlerinin yanı sıra istatistiksel verilerin düzenlenmesi ve benzeri faaliyetleri yürütmüştür.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Mali Hizmetler Birimi)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile birlikte 01.01.2006 tarihinden itibaren tüm idarelerde olduğu gibi Üniversitemizde de Mali Hizmetler Birimi (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) kurulmuş, bu birimin kurulması ile beraber Üniversitemizde bulunan Bütçe Daire Başkanlığı kapatılmıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri 5018 sayılı Kanunun 60'ncı maddesinde belirlenmiş olup, bu raporun hazırlanması da dahil olmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının yapmakla mükellef olduğu görevler aşağıda belirtilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının başlıca hizmetleri;

- ✓ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ✓ Üniversitemizin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ✓ Üniversitemizin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ✓ Üniversitemizin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ✓ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ✓ Üniversitemizin Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Üniversitemizin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

- ✓ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversitemiz bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversitemiz faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ✓ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ✓ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- ✓ İlgili mevzuatı çerçevesinde Üniversitemiz gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ✓ Üniversitemizin muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitemiz faaliyet raporunu hazırlamak.
- ✓ Üniversitemiz mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- ✓ Üniversitemiz yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ✓ Üniversitemizin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ✓ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- ✓ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- ✓ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ✓ Üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Personel Daire Başkanlığı

Üniversitemiz personelinin sicillerinin tutulması, istatistiki verilerin toplanması, insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaların yapılması, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunulması, atama, terfi, tayin, emeklilik, görevde yükselme ve unvan değişiklikleri ile ilgili sınavların, maaş, ek ders, mesai gibi diğer özlük haklarının tahakkuku ile ilgili işlemleri yapmak, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenleme ve uygulama işlemleri Personel Daire Başkanlığınca yerine getirilmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Rektörlüğe ait satın alma, tahakkuk, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri, genel hizmetler, genel evrak, ambar ve arşiv hizmetleri ile diğer destek faaliyetleri yapılmıştır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı yapmış olduğu hizmet ve faaliyetlerini ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirebilmek, insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere çalışmıştır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi, barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılanması. Bunun yanı sıra Sağlık Kültür ve Spor

Daire Başkanlığı Kültürel ve sosyal ihtiyaçları karşılamak üzere sergi, dinleti, tiyatro, konser, konferans, sinema, kurs, yarışmalar vb. faaliyetler düzenlenmekte ve bu birime bağlı olarak 48 adet sosyal kulüp bulunmaktadır. Üniversite içi ve üniversiteler arası spor müsabakaları, halk oyunları ve kültür şenlilerinin organizasyonu, piknik, gezi, kamp vb. sosyal faaliyetler, gelir düzeyi düşük öğrencilerin yemek giderlerinin karşılanması, isteyen öğrencilerin sigortalı ve part-time olarak ücretli çalıştırılması Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitemizin Merkez ve Dış Kampuslardaki tüm birimlerinin ihtiyaçları dâhilinde gerekli donanım ve network hizmetleri, lisanslı programların temin edilmesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca sağlanmaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 1993 yılında hizmete açılmıştır. Kütüphane binası 2200 m² lik kullanım alanına sahip olup, kitap-okuma salonu, süreli yayınlar salonu, internet-okuma salonu ve bürolar bulunmaktadır. Merkez Kütüphanesi ,öğrenci ve öğretim elemanlarına, personele, kurum dışı araştırmacılara; gerekli materyal ve hizmetlerini sağlamaktadır. Dış kampüslerde de birim kütüphaneleri kurulmuştur.

Üniversitemize bağlı Fakültelerin, Yüksekokulların yayın ihtiyaçlarının büyük bölümünün karşılanması Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde merkezden yürütülmekte, ayrıca bu yayınların teknik işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili birimlerin hizmetine sunulmaktadır.

6.4. DİĞER HİZMETLER

6.4.1. Beslenme Hizmeti :

Yemekhanelerde her öğlen 4 kap yemek çıkarılmaktadır. Akşam yemekleri için tesislerimiz, işleticinin kullanımına verilmiştir. Merkez ve dış kampüslerde bulunan tüm öğrenci kafeteryaları ve çay ocakları, yapılan ihale sonucunda 3. kişilere devredilmiştir.

6.4.2. Barınma hizmeti:

Üniversitemizin sadece Alaplı Meslek Yüksekokulunda öğrenci yurtları bulunmaktadır. Kız ve erkek blokları olarak iki ayrı prefabrik binadan oluşan bu yurtlarda 2010 yılında 197 öğrencimiz barınmıştır. Üniversitemize gelen konuklarımız için Merkez Kampüste bulunan 7 odalı misafirhanemiz de dönem içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından işletilmiştir.

6.4.3. Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler:

Gelir düzeyi düşük başarılı 283 öğrencimize 14610 yemek fişi yardımı yapılmıştır. Öğrenci çalıştırma programı geçim sıkıntısı çeken 226 öğrencimiz 2547 sayılı yasanın 46. maddesine göre kontenjanlar dahilinde kısmi zamanlı olarak çalıştırılmışlardır. 01.01.2010 ile 01.10.2010 arasında tüm öğrencilerimize ferdi kaza sigortası yapılmıştır.

7- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir,

- ✓ Yürütülen mali işlemlerde süreç kontrolü yapılmaktadır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanmış ve uygulanmıştır. Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar.
- ✓ Ön mali kontrol işlemleri “Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole Tabi Malî Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar” a göre yapılmaktadır.
- ✓ Ön Mali Kontrol işlemi olarak **43 adet** dosya incelemesi yapılmıştır.
- ✓ Gelirlerin azalmasına veya giderlerin artmasına neden olacak ve idareye yükümlülük getirecek kanun tasarıları, malî yüklerinin hesaplanmasını sağlamak üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Kanun tasarılarının malî yükleri en az üç yıllık bir dönem için hesaplanarak, orta vadeli program ve orta vadeli malî plan çerçevesinde, idarenin stratejik planı, performans programı ve bütçesi üzerindeki etkileri açısından değerlendirilir.
- ✓ İdaremizin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için **Altmışbin Türk Lirasını (60.000-TL), yapım işleri için bir milyon Türk Lirasını (1.000.000-TL)** aşanlar Mali Hizmetler Biriminin Ön Mali Kontrolüne tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir.
- ✓ Harcama Yetkilileri yukarıda belirtilen tutarların altında olan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile riskli gördükleri harcamalara ilişkin ödeme emri belgelerini isterlerse Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabi tutturabilirler.
- ✓ Öte yandan bu maddenin ilk paragrafında belirtilen tutarları aşan harcamalara ilişkin ödeme emri belgeleri ve eki belgeler de Mali Hizmetler Biriminin ön mali kontrolüne tabidir. Uluslararası anlaşmalar ve 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan harcamalara ilişkin taahhüt evrakı tutarı ne olursa olsun kontrole tâbi değildir.

- ✓ Kontrole tâbi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde dizi pusulalı işlem dosyası olarak bir asıl, bir suret(onaylı) tanzim edilerek harcama yetkilisi tarafından malî hizmetler birimine gönderilir.
- ✓ Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, en geç **on işgünü** içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, asıl işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.
- ✓ Kontrole tabi ödeme emri belgeleri ve eki belgeler en geç **üç işgünü** içinde kontrol edilir, uygun görülen ödeme emri belgesinin üzerine “Kontrol edilmiş ve Uygun Görülmüştür” serhi düşülerek Mali Hizmetler Birimi Ön Mali Kontrol Birimince Muhasebe Birimine gönderilir. Uygun görülmeyen ödeme emri belgesi ve eki belgeler görüş yazısı ekinde Mali Hizmetler Birimince Harcama Yetkilisine gönderilir.
- ✓ Bütçe ödeneklerinin dağıtımı ödenek gönderme belgesiyle yapılır. **Ödenek gönderme belgeleri** harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yılı merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluğu yönünden kontrol edilen ve uygun bulunan ödenek gönderme belgeleri, en geç üç işgünü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen ödenek gönderme belgeleri gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir.
- ✓ Merkezi yönetim kapsamındaki İdarelerin Kanun ve merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçesi içinde yapacakları **aktarmalar**, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler biriminin bütçe ve performans programı alt birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki işgünü içinde sonuçlandırılır.
- ✓ 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi idarelere ait **kadro dağılım cetvelleri**, anılan Kanun Hükmünde Kararname ve Kadro İhdas, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Bakanlık ve Devlet Personel Başkanlığı ile uygunluk sağlandıktan sonra kontrole tâbidir. 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye tâbi idarelere ait kadro dağılım cetvelleri ise Yükseköğretim Kurulunun onayına müteakip kontrole tâbidir. Kadro dağılım cetvelleri en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. İlgililerine yapılacak ödemeler bu onaylı kadro dağılım cetvellerine göre yapılır. Bu cetvellerde yapılacak değişiklikler de aynı şekilde kontrol edilir.
- ✓ 6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca İçişleri, Maliye ve Ulaştırma Bakanlıkları tarafından müştereken belirlenen esaslar çerçevesinde, **seyahat kartı** verilecek personel listesi, birimlerin teklifleri değerlendirilerek malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Buna ilişkin talepler yukarıda belirtilen esaslar ile Bakanlık tarafından yapılan düzenlemelere uygunluk ve bütçe ödeneğinin yeterliliği yönünden en geç üç işgünü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.
- ✓ İdarelerin teşkilat yapıları ve ihtiyaçlarına göre her birim, bölge, il ve ilçe için ayrı ayrı hazırlanan **seyyar görev dağılım listeleri** malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Bu dağılım listeleri 6245 sayılı Harcırah Kanunu, bu Kanuna dayanılarak yapılan

düzenlemeler, yılı bütçesine bu amaçla konulan ödenekler ve Bakanlık tarafından vize edilen cetvellere uygunluk açısından en geç üç işgünü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

- ✓ Yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen yetki çerçevesinde, özel bütçeli idarelerde çalıştırılacak **geçici işçi** pozisyon (adam/ay) sayılarının aylar ve birimler itibarıyla dağılımı kontrole tâbidir. Geçici işçi pozisyonları malî hizmetler birimince en geç beş işgünü içinde kontrol edilir. Kontrol sonucunda uygun görülmeyen cetveller gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara **zam ve tazminat** ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan Bakanlar Kurulu kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür.
- ✓ Bakanlık tarafından yıllık olarak her bir idare bazında vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye uygun olarak çalıştırılacak personelle yapılacak sözleşmeler ile ilgili mevzuatı gereğince Bakanlık vizesi alınmaksızın çalıştırılabilecek sözleşmeli personelle yapılacak **sözleşmeler** kontrole tâbidir. Bu sözleşmeler, Bakanlık tarafından vize edilen cetvellere ve tip sözleşmeye, ilgili kanunlarına, diğer mevzuatına ve bütçelerinde öngörülen düzenlemelere uygunluk yönünden incelenir ve en geç beş işgünü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen sözleşmeler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olup, yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak **yurt dışı kira katkısı** ödemelerine ilişkin belgeleri içeren işlem dosyası birimlerince hazırlanır ve kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimine gönderilir. Yurt dışı kira katkısına ilişkin talepler yılı merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden incelenir ve uygun bulunan talepler hakkında en geç üç işgünü içinde uygun görüş verilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- AMAÇLAR :

- ✓ Eğitim-öğretimde kaliteyi yükseltmek,
- ✓ İnsan kaynaklarımızın (akademik ve idari personelimizin) nicelik ve niteliğini artırmak,
- ✓ Fiziki altyapıyı geliştirmek ve modernize etmek,
- ✓ Ulusal ve uluslar arası üniversite ve araştırma merkezleriyle işbirliğini geliştirmek,
- ✓ Destek birimlerinde e-uygulamaları hayata geçirmek,
- ✓ En çok tercih edilen ve mezunları piyasada aranan bir üniversite olmak,
- ✓ Üniversitenin bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasında itici ve etkin bir güç olarak rol oynamasını sağlamak.

2- HEDEFLER :

- ✓ Eğitim – öğretime ilişkin stratejik hedefler,
- ✓ İnsan kaynaklarına ilişkin stratejik hedefler,
- ✓ Fiziki ve teknolojik altyapıya ilişkin stratejik hedefler,
- ✓ Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğine ilişkin stratejik hedefler,
- ✓ Tanıtıma ilişkin stratejik hedefler,
- ✓ Öğrencilere ve mezunlara ilişkin stratejik hedefler,
- ✓ Bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunmaya dönük stratejik hedefler şeklinde sıralayabiliriz.

2.1. Eğitim – Öğretime İlişkin Stratejik Hedefler

◆ Bilgisayar ve internet destekli eğitim – öğretimden faydalanılması

Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında “Ders Materyallerinin İnternet Ortamına Aktarılması: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Ereğli Eğitim Fakültesi Pilot Uygulaması” isimli Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirme projesi için altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. Projenin uygulamaya geçmesi ile eğitim-öğretim materyallerine kolay ve sınırsız ulaşım sağlanarak; eğitim-öğretimde günün gerektirdiği yüksek kaliteye, teknolojik alt yapıya kavuşulmuştur. Kalitenin artması sonuçta mezunların iş kalitesinin artmasına ve daha kolay iş bulmalarına yardımcı olacaktır. Makro düzeyde ise kısa ve orta dönemde değişen ekonominin gereklerine uygun donatılmış, bilgi toplumunun gerektirdiği insan kaynağının geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Kapsamında “Ders Materyallerinin İnternet Ortamına Aktarılması; Fen Edebiyat Fakültesi” adı altında bir proje hazırlanmıştır. Amaç; Üniversitemiz öğrencilerinin en son teknoloji imkanlarıyla derslerini işleyerek uygulamaya yönelik eğitim almaları, hayata ve mesleklerine en iyi şekilde hazırlanmalarını sağlamaktır.

◆ Derslerin, ders içeriklerinin ve kredilerinin ECTS uygulamalarıyla uyumlu hale getirilmesi.

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System-ECTS) bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldıkları derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarca karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. Bu sistemin uzun vadeli amacı ise, kredi ve notlandırma konularında Avrupa çapında standartlaşmayı sağlamak, böylelikle Avrupa bütünleşmesinin eğitim boyutunu güçlendirmektir. Bu bakımdan Avrupa Kredi Transfer Sistemi, yüksek öğrenim alanında Avrupa çapında geçerli bir ortak dil olarak nitelendirilmektedir. Mezun olan öğrencilerimize aldıkları derslerin ECTS uygulamalarıyla uyumlu olduklarına dair diploma eki olarak belge verilmeye başlanmıştır.

◆ Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması.

Stratejik planda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 2010 yılı için 17 öğrenci olarak tespit edilmiş ve daha sonraki yıllarda dünya standardı olan 15 öğrenciye kadar indirilmesi planlanmaktadır.

◆ Öğrencilerin öğretim elemanlarını değerlendirmesine olanak tanınması.

Her eğitim- öğretim dönemi başında öğrencilerimize ders değerlendirme anketi uygulaması başlatılmış ve elde edilen sonuçlar çerçevesinde öğrencilere geri dönüş sağlanarak, değerlendirme sonuçlarına göre Üniversitemizde gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

◆ Öğrencilerin Socrates – Erasmus Öğrenci Değişim Programlarından Faydalandırılması.

SOCRATES Avrupa Birliği'nin genel eğitim alanındaki eylem programıdır. Roma Antlaşmasının 126. ve 127. maddeleri gereğince, ulus-ötesi işbirliği amacıyla düzenlenmiş olup, bilgi alanının kullanılabilirliğini ve Avrupa işbirliğini artırarak çocuklar, gençler ve yetişkinlere yönelik eğitimin kalitesinin geliştirilmesi ve eğitim işbirliğinde bir Avrupa alanının yaratılmasını sağlamak üzere uygulanmaktadır. Bu program sayesinde bir başka ülkede eğitim, öğrenim ve öğretim faaliyetlerinde bulunmak isteyenlere finansal destek sağlanır. Ayrıca eğitim kurumlarının ortaklaşa düzenledikleri projeler Socrates programından destek alırlar.

Socrates'in sekiz alt programı bulunmaktadır:

- Comenius ----->Okul eğitimi
- Erasmus ----->Yüksek eğitim
- Grundtvig -----> Yetişkinlerin eğitimi
- Lingua ----->Lisan eğitimi
- Minerva-----> Eğitim teknolojileri
- Eğitim sistem ve politikalarının incelenmesi ve yenilenmesi
- Avrupa çapındaki benzer programlarla ortak faaliyetler
- Destek tedbirleri

Önümüzdeki yıllarda Ulusal Ajansla yapılacak çalışmalar ile yurtdışına gönderilen öğretim elemanı ve öğrenci sayılarının artırılması ve Avrupa üniversitelerine daha çok öğretim üyesi ve öğrenci gönderilmesi planlanmaktadır. Bu sayede üniversitemizin Avrupa üniversitelerindeki eğitim-öğretim seviyelerini ve kalitesini görerek bilgi edinmelerini ve üniversitemizde de buna göre hedefler belirleyerek eğitimimizin daha kaliteli hale getirilmesi hedeflenmektedir.

◆ Yeni bölümlerin, anabilim dallarının ve programlarının açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi.

10.09.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ek yerleştirmeye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü bünyesinde Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programı açılması ve 25 öğrenci alınması konusundaki teklifimiz uygun görülmüştür.

Üniversitemize bağlı İletişim Fakültesi açılması, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde Arkeoloji, Psikoloji ve Tarih Bölümleri açılması yönünde taleplerde bulunulmuş olmasına rağmen henüz bu bölümler açılmamıştır. Yeni açılan ve ihtiyaçlar doğrultusunda tespit edilerek yeni açılacak bölüm, anabilim dalı ve programların faaliyete geçmeleri için gerekli fiziki, teknolojik ve akademik altyapının hazırlanmasını müteakip öğrenci alımı yapılarak okullarımızın, bölümlerimizin faaliyete geçirilmeleri sağlanacaktır.

◆ Lisansüstü eğitim programlarının genişletilmesi, etkinleştirilmesi ve yeni doktora programlarının açılmasına ağırlık verilmesi.

2009-2010 eğitim-öğretim döneminde Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Makine Mühendisliği dalında doktora, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde İktisat dalında Doktora, Maliye dalında yüksek lisans, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı dalında Doktora programlarına öğrenci alınmıştır. Gerekli altyapının tamamlanması ile birlikte yeni açılacak anabilim dallarına da öğrenci alınacaktır.

◆ İngilizce Hazırlık Programı Uygulamasının Yaygınlaştırılması.

Üniversitemiz öğretim üyesi ihtiyaçlarının karşılanması, öğrencilerimizin eğitim kalitesinin artırılarak rakiplerinden bir adım önde olmaları ve mezun olduktan sonra tercih edilen kişiler olmaları için en az bir yabancı dili en iyi şekilde öğrenmeleri hedeflenmektedir. Öğrencilerin öğrenimleri süresince yabancı dille yapılan dersleri anlayabilecekleri düzeyde yabancı dil eğitim programı hazırlanmış olup hazırlanan müfredat çok yönlüdür. Öğrencilerin yabancı dili bilgisayar ortamında öğrenmelerini sağlama amacı güdülmektedir. Hem sınıf içi aktiviteler ve kitaplar gibi geleneksel öğrenim araçları hem de bilgisayar uygulamaları, laboratuvar alıştırma kitapçıkları ve bilgisayar ortamında çeşitli değerlendirme materyallerini içine alan görsel, işitsel ve metin formatında çağdaş kullanılan bir İngilizce öğretim yolu seçilmiştir.

Amacımız, üniversitemizden mezun olan öğrencilerin İngilizceyi akıcı ve doğru olarak anlamalarını, konuşmalarını, yazmalarını, kendi alanlarına ait çeşitli yazılı materyalleri okumalarını ve uluslar arası çalışma ortamlarında bu dili verimli bir şekilde kullanabilmelerini sağlamaktır.

◆ Bilgi kaynağı ve kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi.

Çağımız bilgi ve iletişim çağıdır bu nedenle, kullanıcıların bilgi hizmetinden hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmasını sağlamak için en son teknolojik gelişmeler takip edilerek, elektronik ortamdan yararlanılacak, bunun yanı sıra yeni yayınların üniversitemiz kütüphanesine kazandırılmasına çalışılmaya devam edilmektedir.

Üniversitemizin 11 ayrı yerleşkesinde birim kütüphanesi oluşturulmuştur. Kütüphanelerde Dewey Onlu Sınıflandırma sistemi kullanılmakta olup kaynaklar kullanıcılara açık raf sistemi kullanılarak sunulmaktadır. Koleksiyon OPAC aracılığıyla 24 saat süresince zaman ve mekan bağımsız olarak taranabilmektedir. Kütüphane hizmetlerinin elektronik olarak sunulması ve daha verimli bir duruma getirilmesi için gereksinilen bilgisayar ağı yerleşkelerin tamamında oluşturulmuştur.

◆ Teoriden pratiğe geçiş bağlamında öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması

Öğrenciler için teknik ve eğitsel geziler düzenlenmekte ve alanında uzman akademisyen, iş adamı ve yöneticiler üniversitemize davet edilmektedir.

2.2. İnsan Kaynaklarına İlişkin Stratejik Hedefler

◆ Öğretim elemanı sayısının artırılması ve haftalık ders yükünün azaltılması.

Öğretim elemanı sayısı aşamalı bir şekilde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından gelen talepler doğrultusunda artırılmaya çalışılmaktadır. Kendi öğretim üyelerimizi yetiştirmek amacıyla yeni doktora programları açılmakta ve diğer üniversiteler ile işbirliğine gidilmektedir.

◆ Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının artırılması.

ODTÜ Enformatik Enstitüsü bünyesinde oluşturulan University Ranking by Academic Performance(URAP) laboratuvarlarında yürütülen çalışmaya göre YÖK, ÖSYM, ISI Web of Science, Google Scholar gibi açık, güvenilir kaynaklardan alınan ve yayın sayısı, kişi başına düşen yayın sayısı, atıf sayısı, kişi başına düşen atıf sayısı, Google Scholar yayın sayısı, kişi başına düşen Google Scholar yayın sayısı, doktora öğrenci sayısı, doktora öğrenci oranı, kişi başına düşen öğrenci sayısı gibi tamamen bilimsel üretkenliğe dayanan verilere göre **Üniversitemizin akademik puanı 227.55 olmuş ve 28. Sırada** yer almıştır.

Öğretim elemanlarının plan dönemi boyunca ulusal ve uluslararası hakemli dergide makale yayınlaması veya ulusal ve uluslararası kongrede bildiri sunması sağlanmaktadır. Özellikle uluslararası yayınların artmasıyla birlikte, Üniversitenin SCI+SSCI+AHCI’ deki bilimsel yayın sıralamasındaki yeri yükseltilecektir.

Öğretim üyelerimize “Bilimsel Makale Hazırlama Desteği” sağlanarak uluslararası yayın yapmaları teşvik edilmektedir.

Öğretim elemanlarımızın bu çalışmaları desteklenmekte ve imkanlar ölçüsünde desteğin artırılarak sürdürülmesi planlanmaktadır.

◆ Akademik personelin niteliğinin yükseltilmesi

Akademik personelin alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve toplantılara katılması teşvik edilecek, bilgi ve deneyimlerini artırmak amacıyla kısa ve uzun süreli yurt dışına çıkışları özendirilerek, olanaklar ölçüsünde mali destek sağlanacaktır. Akademik personelimizin yurtiçinde düzenlenen Bilimsel Toplantılara katılmaları teşvik edilerek desteklenmektedir.

◆ Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi

Akademik ve idari birimler hizmetlerini etkin bir şekilde yerine getirecek düzeyde fiziki mekanlara ve teknolojik olanaklara kavuşturulması için çalışmalara devam edilmektedir. Yapımı tamamlanan binalar hizmete alınmakta, Eskiyen binalarımız yenilenerek çalışma ortamlarının iyileştirilmesine çalışılmaktadır. Kampüs alanlarımızın imkanları doğrultusunda yeni binalar yapılmakta, diğer kurumlarla görüşmeler yapılarak kullanılmayan binaların üniversitemize devredilmesi ve buraların okullara dönüştürülmesine çalışılmaktadır. Binalarda ihtiyaç duyulan demirbaşlar ve teknolojik araç gereçler mali imkanlar ölçüsünde karşılanmaya çalışılmıştır.

◆ İdari ve teknik personel sayısının arttırılması ve kalitesinin yükseltilmesi.

İdari ve teknik personel sayısının akademik ve idari birimlerin etkin hizmet vermesini sağlayacak düzeye getirilmesi için çalışmalar yapılmakta, idari ve teknik personele yönelik hizmet içi eğitim programları düzenlenerek personelimizin niteliğinin artırılmasına çalışılmaktadır.

◆ Çalışanların memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.

Düzenlenen anketler ile çalışanların memnuniyet düzeyleri tespit edilmeye çalışılmış ve sonuçlar doğrultusunda memnuniyet düzeyini artırmak için çalışmalar yapılmaktadır.

2.3. Fiziki Altyapıya İlişkin Stratejik Hedefler

- ◆ **Eğitim- Öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak amacıyla fiziksel ve teknolojik altyapının oluşturulması.**

Akademik ve idari birimlerin rahatça çalışabilecekleri ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak çalışma odası, servis, derslik, laboratuvar yapımları devam etmekte bitenler ise faaliyete geçirilmektedir.

- ◆ **Üniversite kampüsünü 24 saat hizmet verecek şekilde aktif hale getirecek bir e-altyapı oluşturmak.**

e-kampüs, e-öğrenci, projeleri ile ilgili pilot uygulamalar başlatılmış olup gerekli güncellemeler ve düzenlemeler yapılmış sistem hayata geçirilmiştir.

2.4. Ulusal ve Uluslararası Üniversite ve Araştırma Merkezleriyle İşbirliğini Geliştirmeye İlişkin Stratejik Hedefler

- ◆ **İkili anlaşmalar çerçevesinde ulusal ve uluslar arası düzeyde öğrenci ve öğretim elemanı değişiminde bulunulması.**

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Uluslar Arası İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP) ve ERASMUS programları ile Avrupa Üniversiteleri ile işbirliğine gidilerek Avrupa Üniversitelerindeki yenilik ve gelişmeler takip edilmeye ve bu yeniliklerin üniversitemize getirilmesine çalışılmaktadır.

"Farabi Değişim Programı"; Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı olup üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimini hedeflemektedir.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

- ◆ **Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle bilimsel, sosyal, kültürel ve sanatsal aktiviteler gerçekleştirilmesi.**

Onursal ve diğer kongrelere katılımlar sağlanmakta, Erasmus kapsamında yurt dışına öğretim elemanı ve öğrencilerimiz gitmektedir. Üniversitemizde Kültür, Sanat, Spor haftası etkinlikleri düzenlenmekte, konuklar davet edilmekte, başka üniversitelerin davetleri doğrultusunda düzenlenen bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere katılım sağlanmaktadır.

- ◆ **Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle işbirliğine giderek AB fonları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde yer alınması.**

Bilimsel Projelerle ilgili “Projeler bölümde” bilgiler verilmiştir.

2.5. Tanıtıma İlişkin Stratejik Hedefler

- ◆ **Paydaşlarla sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulması.**

Paydaşlarla sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulabilmesi için Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Birimimiz çalışmalarını 2010 yılında da sürdürmüştür.

Basın bildirileri, aylık ve 3'er aylık dönemlerle çıkartılan bültenler ile internet sayfamızdaki duyurular bölümüyle paydaşlarımız bilgilendirilmektedir. Düzenlenen sosyal, kültürel etkinlikler ile Zonguldak Halkına faydalı olunmaya çalışılmaktadır.

- ◆ **Üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımına daha büyük önem verilecektir.**

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Biriminin koordinatörlüğünde Kültür Sanat Etkinlikleri Dizisi 2010 yılında da devam etmiş ve konserler dizisi sürdürülmüştür.

1'er ve 3'er aylık dönemler itibarı ile 2 ayrı bülten çıkartılarak web de yayınlanmaktadır. Yine üniversitemizin bilgi ve kültüründen Zonguldak Halkının yararlanması amacıyla yerel kanalda düzenlenen programlara katılmış ve halkımızla bilgi paylaşımı sağlanmıştır. Yine ulusal kanallarda yayınlanan programlara katılım sağlanarak üniversitemizin tanıtımı sağlanmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Üniversitemizin tanıtımı amacıyla okullara ziyaretlerde bulunmakta, fuarlara katılmakta, üniversitemize bilgi almak için gelen öğrencilere bilgi vermektedir. Kültürel ve sportif faaliyetlere, kongre, seminer, konferans gibi çeşitli bilimsel etkinliklere katılarak üniversitemizin bölgesel, ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımı yapılmaktadır.

- ◆ **Web sayfasının üniversitenin üstünlüklerini ve fırsatlarını kamuoyuna en iyi tanıtılacak şekilde tasarlanarak gerekli güncellemelerin yapılması hedeflenmektedir.**

Tüm okullarımızın ve idari birimlerimizin web sayfaları hazırlanmış olup gerekli güncellemeler yapılarak okullarımız ve diğer birimlerimizden güncel haberlere ulaşılmakta ve bilgi alınabilmektedir. Yeni kurulan birimlerimizin web sayfaları en kısa sürede hazırlanarak internette yayınlanmakta ve ilgilenenlerin birimlerin faaliyetlerinden haberdar olmaları sağlanmaktadır.

2.6. Öğrencilere ve Mezunlara Dönük Stratejik Hedefler

- ◆ **Yeni kayıt olan öğrencilerin Üniversitemize uyum sürecinin hızlandırılması.**

Bu maksatla üniversitemize yeni kayıt olan öğrencilere yönelik olarak bilgilendirme stantları kurulmakta, tanışma çayları düzenlenerek öğrencilerin uyum süreci hızlandırılmaya çalışılmaktadır.

◆ **Üniversitemiz Mezunlar Derneği çatısı altında mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi.**

29.09.2003 tarihinde kurulan Mezunlar Derneği ile üniversitemizden mezun olan öğrencilerimiz ile irtibatın devam ettirilmesine çalışılmaktadır. Mezunlar derneğimize ilişkin çalışmalar istenilen seviyeye henüz gelmemiş olup önümüzdeki yıllarda daha iyi konuma gelmesi hedeflenmektedir.

◆ **Üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi.**

Üniversitemizde okuyan öğrencilerin sadece dersler ile değil sosyal, kültürel, sportif, sanatsal faaliyetlerle de ilgilenmeleri için teşvik edilmekte, desteklenmekte ve imkanlar sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin yeteneklerine uygun severek yapacakları faaliyetlerde bulunmaları için öğrenci kulüpleri kurulmakta, kurslar (resim, müzik, fotoğraf, halk dansları vs.) düzenlenmekte, bilgi yarışmaları vs düzenlenmektedir. Bu tür faaliyetlerle öğrencilerin aidiyet duygusu geliştirilerek, üniversitelerini benimsemelerine gayret gösterilmektedir.

Üniversitemiz öğrencileri tarafından, Öğrenci Sosyal Kulüp Çalışması, Kardeş Köy Uygulaması, Valilik Gençlik Haftasına Katılım, Çeşitli Kampüslerde öğrenci moral çayları, 4 gün süreli Temel Fotoğrafçılık kursu, özürlü öğrenciler Birimi Çalışmaları, Üniversite Tanıtım Stantları, Çocuk Esirgeme Kurumu “Masal Okuma Günleri” düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra her yıl Geleneksel Tiyatro Yarışması düzenlenmiş ve başarılı olanlara ödülleri verilmiştir. Özel günlerde Çeşitli konserler düzenlenmiş, film gösterileri, konferanslar, kutlamalar, sergi, konferans, çalıştay günleri, törenler, yarışmalar düzenlenmiştir. Spor şenlikleri kapsamında düzenlenen turnuvalar, dans, tiyatro, gezi, panayır, kamp, konser, halkoyunları vs programlar hazırlanmıştır.

2.7. Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Gelişmesine Katkıda Bulunmaya Dönük Stratejik Hedefler

◆ **Üniversite-sanayi, çevre, tarım işbirliğinin geliştirilmesi.**

◆ **Üniversitenin yöre halkına sunduğu sağlık hizmetlerinin niceliğinin ve niteliğinin artırılarak toplumla ilişkilerin güçlendirilmesi.**

Tıp fakültesi ve Uygulama ve Araştırma Hastanemizin düzenlemiş olduğu kongre ve seminerler, bunun yanı sıra vermiş olduğu sağlık hizmetleriyle topluma ve bulunduğu bölgeye hizmet ederek faydalı olmaya çalışmaktadır.

◆ **Bölgede sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmada ve çevre bilincinin yerleştirilmesinde aktif bir rol üstlenilmesi.**

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesine bağlı olarak Çevre Mühendisliği Bölümü bulunmaktadır. Çevre mühendislerinin yetiştirilmesinin yanı sıra düzenlemiş oldukları bilimsel etkinlikler ile bilinçli bireyler yetiştirilmeye çalışılmakta ve insanlar aydınlatılmaktadır. Öğrencilerimiz tarafından kurulmuş olan çevre kulübü çalışmalar yapmaktadır.

◆ **Bölgenin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkıda bulunulması ve yön verilmesi.**

Üniversitemiz tarafından düzenlenen çeşitli etkinliklerle bölgemizin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkı sağlanmaktadır. Devlet Konservatuarımızın değerli hocaları, eğitim gören öğrencilerimiz ve davet edilen ünlü sanatçıların vermiş oldukları konserler tüm yöre halkına açıktır.

Öğretim üyelerimizin katılımıyla yerel televizyonlarda gerçekleştirilen programlar (ekonomi, sağlık vs.) ile halkımız bilinçlendirilerek aydınlatılmaya çalışılmaktadır.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin misyonu doğrultusunda; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, bilim, teknoloji, kültür ve sanata ulusal ve uluslar arası düzeyde katkı yapabilecek araştırmacı, sorgulayıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, rekabetçi, sosyal yönü gelişmiş bireyler yetiştirmek için var gücüyle çalışacaktır. Bunu yaparken de;

- Yükseköğretim Kurulu başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yüksek Öğretim Stratejisi”
- Üniversite Stratejik Planı
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı
- Orta Vadeli Program
- Orta Vadeli Mali Plan
- Bilgi Toplumu ve Stratejisi ve Eki Eylem Planı
- Ulusal Kalkınma Strateji ve Politikaları
- Yıllık Program ve Hükümet Programı

Yol gösterici olacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

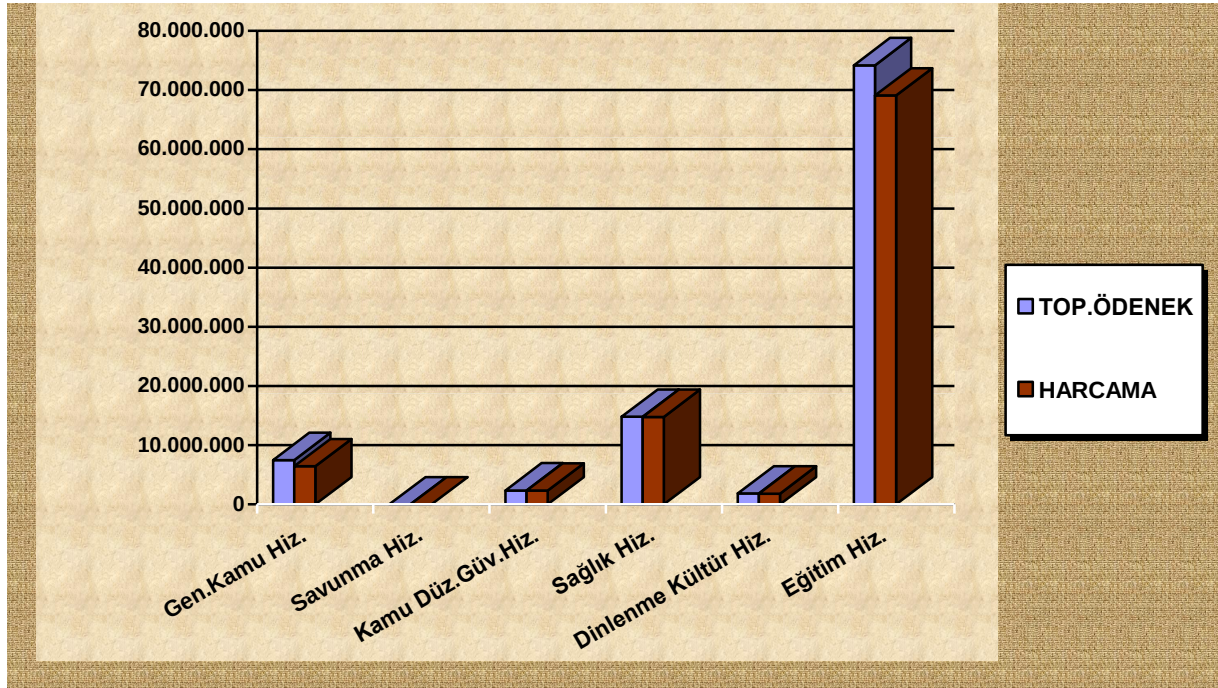
A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1- BÜTÇE GİDERLERİ

2010 YILI - FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE GİDERLERİN DAĞILIMI

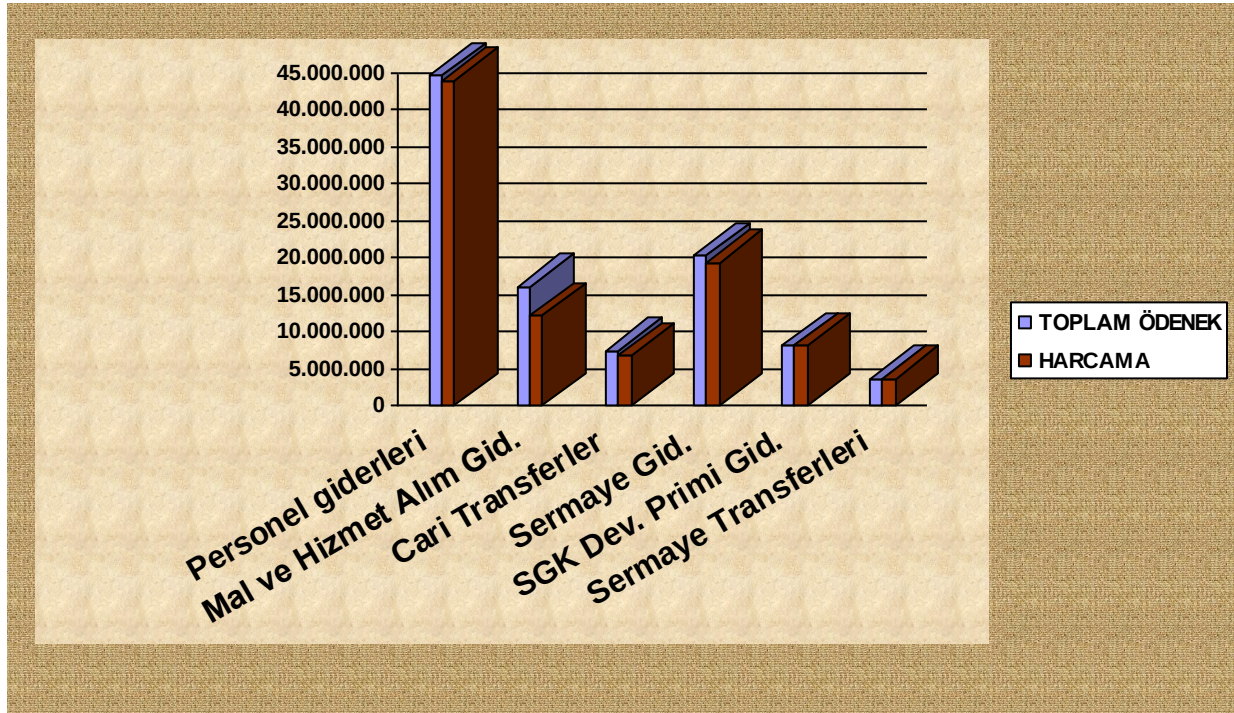
FONK KODU	GİDER ÇEŞİDİ	ONAYLI		TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	GERÇ. ORANI
		ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS			
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	7.597.550	-109.000	7.488.550	6.437.750	86%
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	31.200	-22.350	8.850	5.754	65%
03	KAMU DÜZ. VE GÜVEN. HİZ.	2.938.800	-561.500	2.377.300	2.325.929	98%
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	14.803.590	-5.290	14.798.300	14.783.531	100%
08	DİNLENME KÜL.VE DİN HİZ.	1.845.700	-9.000	1.836.700	1.831.973	100%
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	81.689.451	-7.509.850	74.179.601	69.064.620	93%
	TOPLAM	108.906.291	-8.216.990	100.689.301	94.449.560	94%



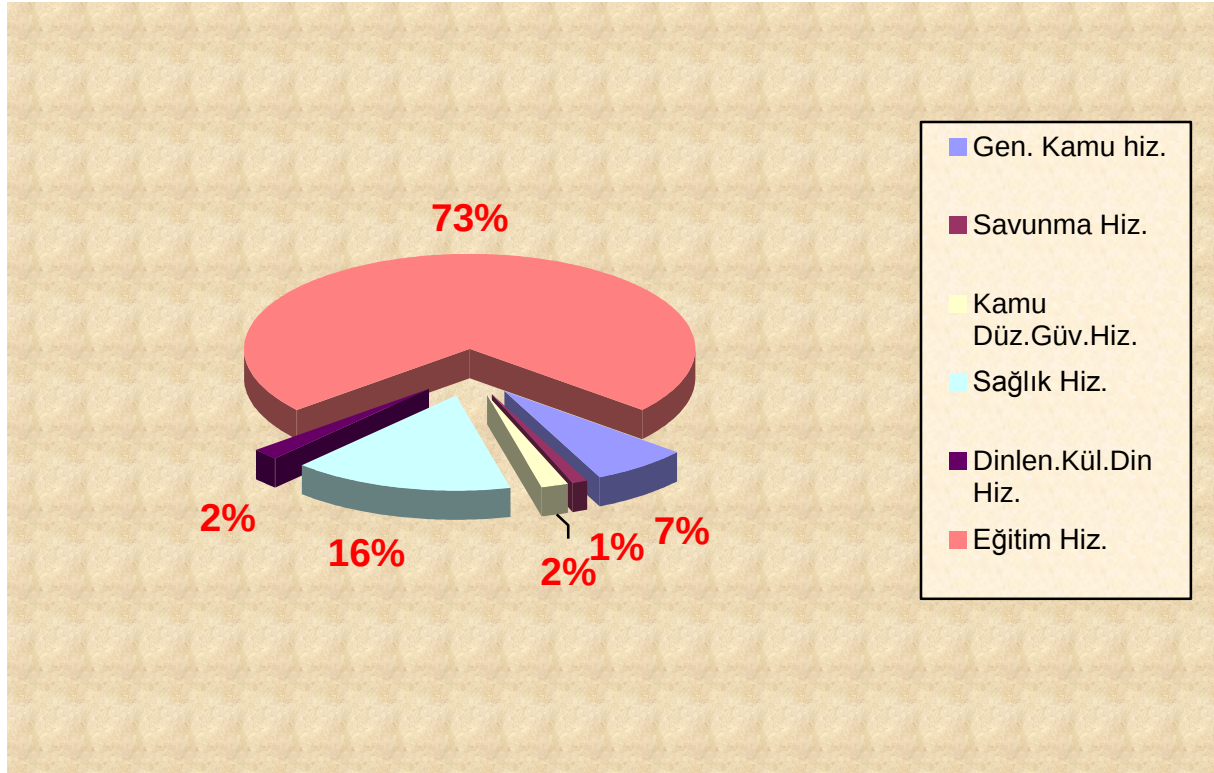
Grafik: Fonksiyonel Düzeyde Ödenek Gerçekleşmeleri

2010 YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE GİDERLERİN DAĞILIMI

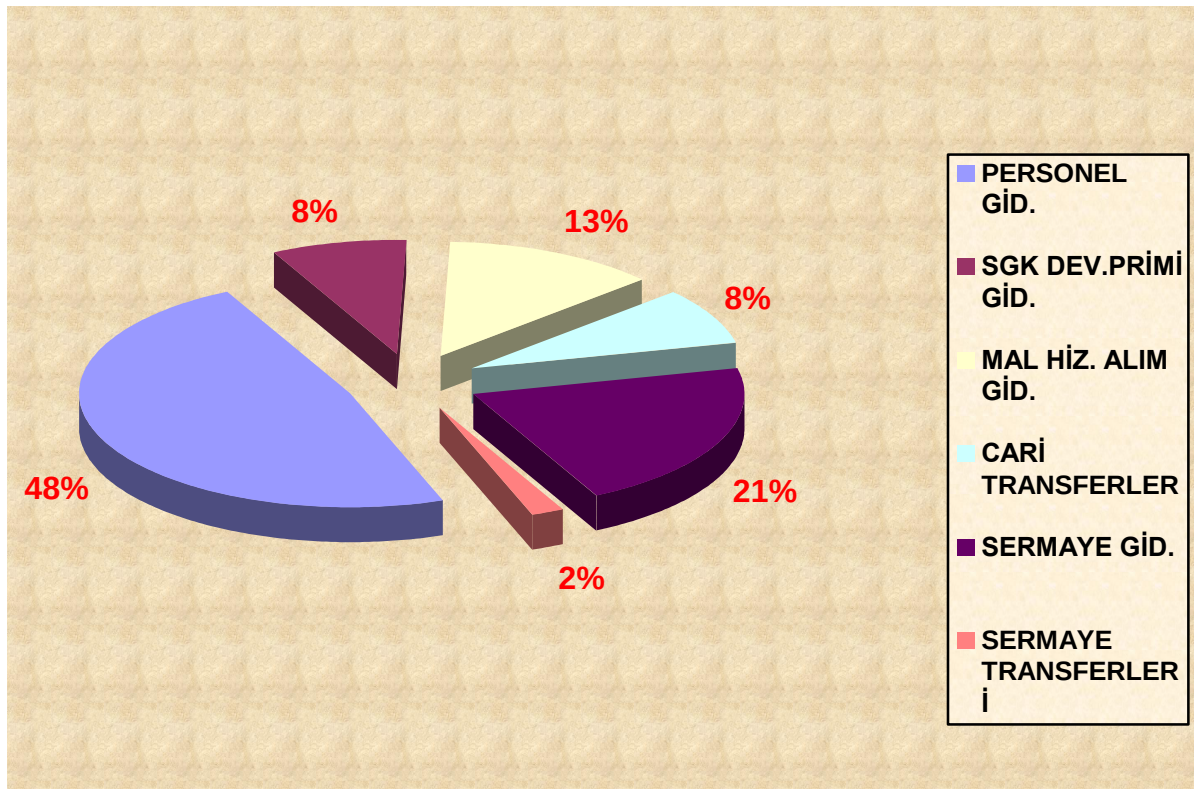
EKON. KODU	GİDER ÇEŞİDİ	K.B.Ö	TOPLAM SERBEST ÖDENEK	HARCAMA	GERÇEK. ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	41.515.000	44.655.596	44.012.935	99%
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.106.000	8.246.500	8.220.677	100%
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	15.635.000	16.153.406	12.278.201	76%
05	CARİ TRANSFERLER	2.050.000	7.546.800	6.831.609	91%
06	SERMAYE GİDERLERİ	23.534.000	20.332.500	19.349.138	95%
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	3.757.000	3.757.000	100%
	TOPLAM	90.840.000	100.691.802	94.449.560	94%



Grafik: Ekonomik Düzeyde Gerçekleşen Harcamalar



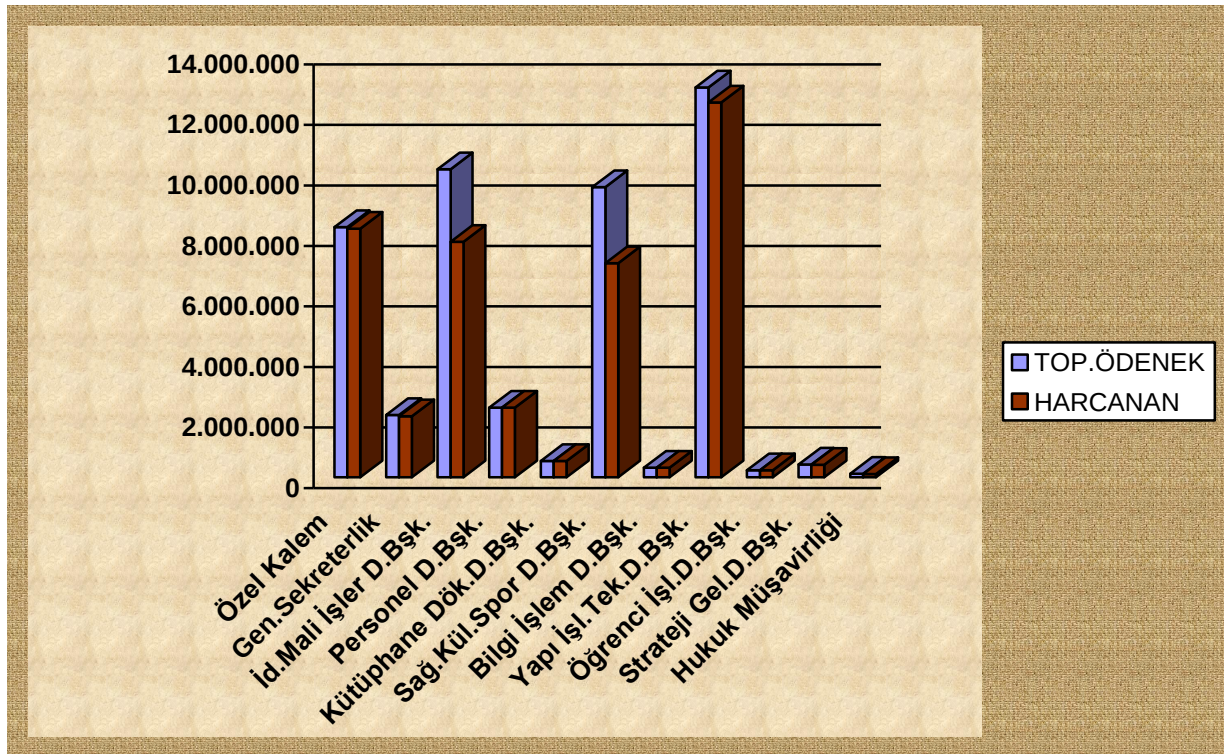
Grafik: Toplam Harcama İçindeki Gider Payları –Fonksiyonel



Grafik: Toplam Harcama İçindeki Gider Payları-Ekonomik

2010 YILI- REKTÖRLÜK İDARİ BİRİMLERİNİN BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI

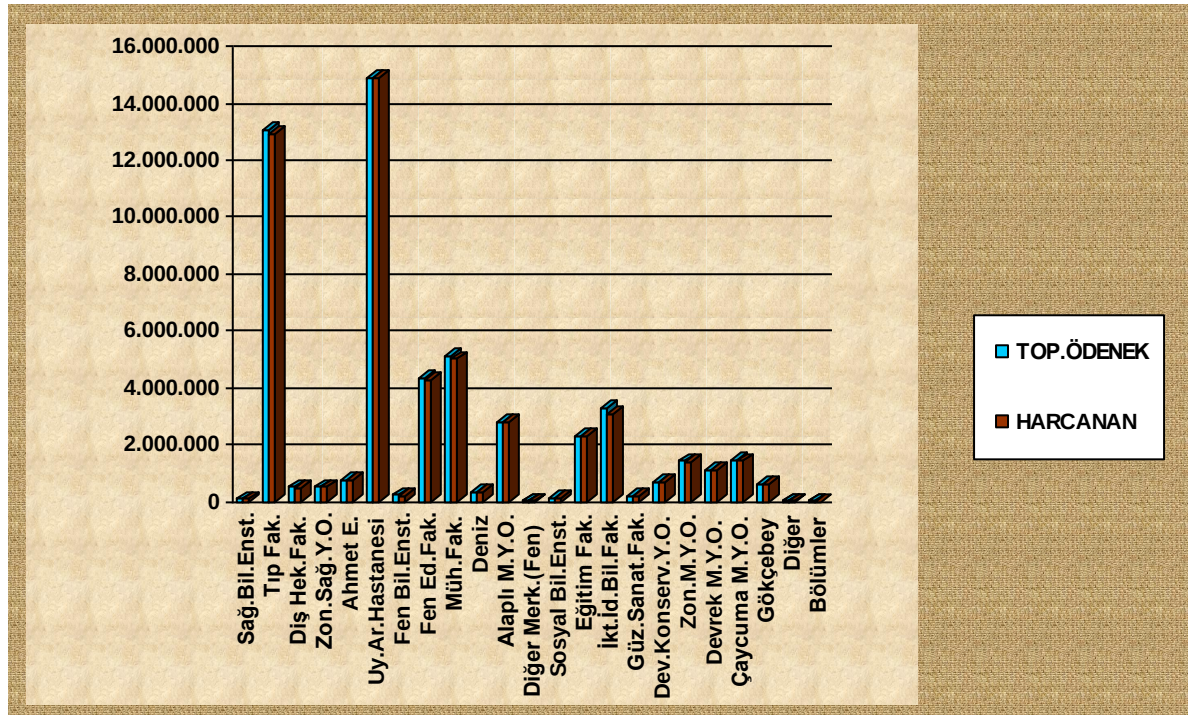
HARCAMA BİRİMLERİ	K.B.Ö.	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan
ÖZEL KALEM	7.542.600	8.262.619	8.215.418
GENEL SEKRETERLİK	2.393.100	2.060.400	2.010.826
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.709.150	10.176.000	7.785.018
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	2.285.800	2.303.550	2.295.705
KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BŞK.	531.900	536.700	531.985
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	9.490.800	9.588.000	7.075.861
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	310.700	314.600	312.937
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	12.200.400	12.886.400	12.389.599
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	218.200	234.000	231.604
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	438.600	419.500	414.561
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	129.600	109.700	104.761
TOPLAM	45.121.250	46.781.769	41.263.518



Grafik: Rektörlük İdari Birimlerin Ödenek Gerçekleşmeleri

2010 YILI OKULLARIN BÜTÇE GİDERLERİ UYGULAMA SONUÇLARI

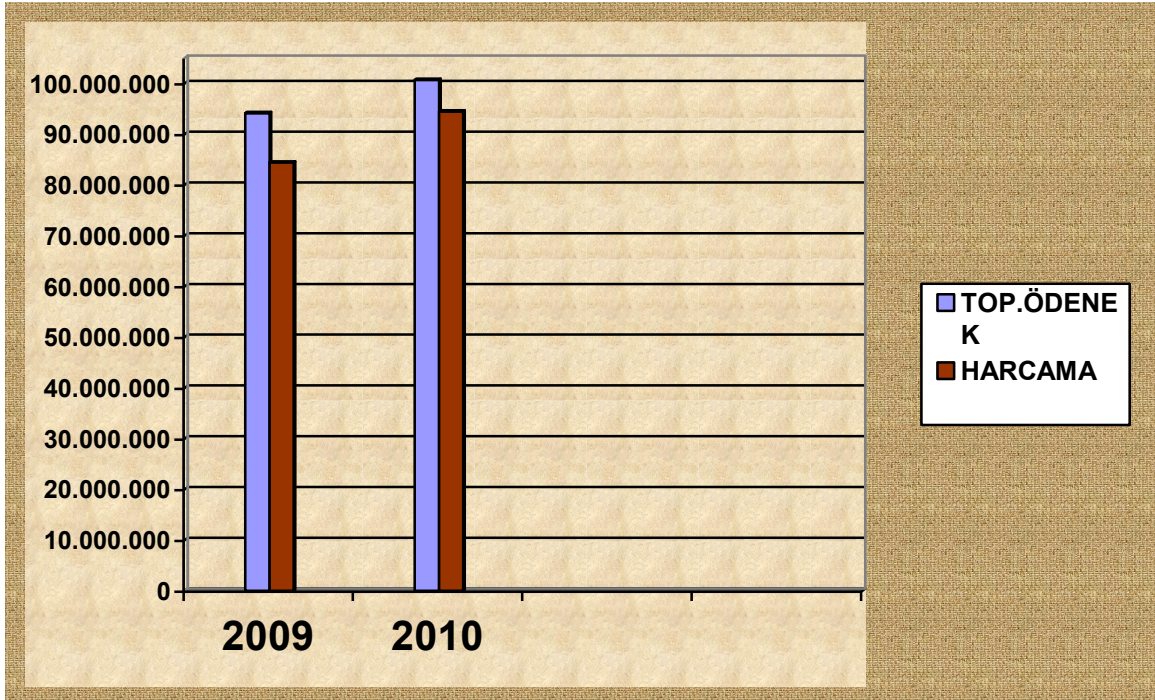
HARCAMA BİRİMLERİ	K.B.Ö	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	101.400	87.400	81.688
TIP FAKÜLTESİ	12.112.000	13.059.950	12.918.313
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	269.000	496.600	479.697
ZONGULDAK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	471.500	500.700	495.710
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK Y.O.	570.750	736.850	731.352
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	10.227.600	14.917.600	14.902.714
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	222.400	223.200	211.310
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	3.794.350	4.338.185	4.269.258
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	4.636.150	5.121.987	5.000.934
DENİZ İŞLETMECİLİĞİ VE YÖNETİMİ Y.O.	199.550	337.450	330.560
ALAPLI MESLEK YÜKSEKOKULU	3.011.000	2.811.800	2.791.501
DİĞER MERKEZLER (FEN)	4.700	4.700	774
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	133.700	139.900	137.362
EĞİTİM FAKÜLTESİ	1.902.900	2.310.650	2.304.178
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	2.627.100	3.266.410	3.075.345
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	85.000	191.600	181.255
DEVLET KONSERVATUVARI YÜKSEKOKULU	536.150	685.350	681.421
ZONGULDAK MESLEK YÜKSEKOKULU	1.431.150	1.422.750	1.374.295
DEVREK MESLEK YÜKSEKOKULU	1.126.600	1.092.900	1.080.499
ÇAYCUMA MESLEK YÜKSEKOKULU	1.478.800	1.430.300	1.418.952
GÖKÇEBEY MİTHAT-MEHMET Ç. M.Y.O.	456.350	615.950	612.699
DİĞER MERKEZLER (SOSYAL)	5.300	5.300	1.253
BÖLÜMLER	185.700	300	198
TOPLAM	45.403.450	53.797.532	53.081.081



Grafik: Okulların 2010 Yılı Ödenek Gerçekleşmeleri

2010 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN DAĞILIMI

	GİDER ÇEŞİDİ	Toplam Serbest Ödenek	Harcanan	HAZİNE YARDIMI HARCAMA	ÖZGELİR HARCAMA	BAĞIŞ VE YARDIMLAR HARCAMA	TOPLAM HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	44.655.596	44.012.935	40.228.582	3.728.519	55.835	44.012.936
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.246.500	8.220.677	8.038.981	181.696	0	8.220.677
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.153.406	12.278.201	6.649.151	5.613.104	15.946	12.278.201
05	CARİ TRANSFERLER	7.546.800	6.831.609	5.394.609	1.437.000	0	6.831.609
06	SERMAYE GİDERLERİ	20.332.500	19.349.138	18.998.871	350.266	0	19.349.138
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	3.757.000	2.500.000	1.257.000	0	3.757.000
	TOPLAM	100.691.802	94.449.560	81.810.194	12.567.585	71.781	94.449.560

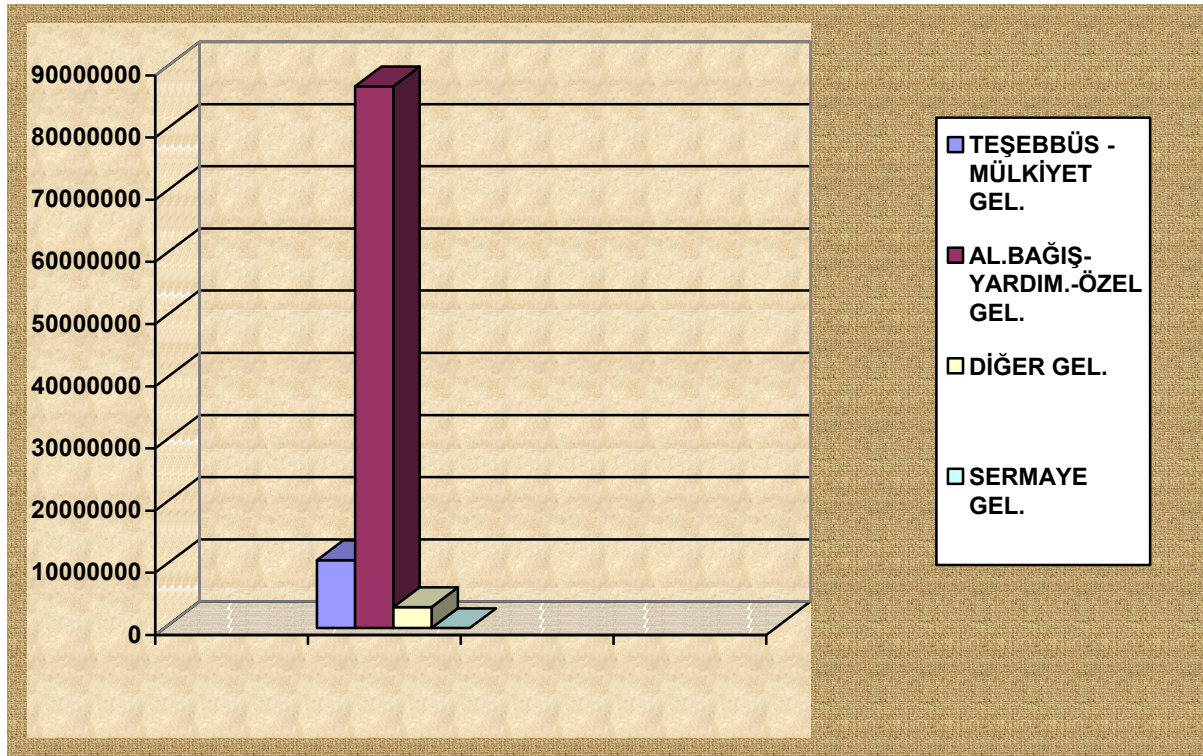


Grafik: Ödenek Gerçekleşmerinin Kıyaslaması

1.2- BÜTÇE GELİRLERİ

2010 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

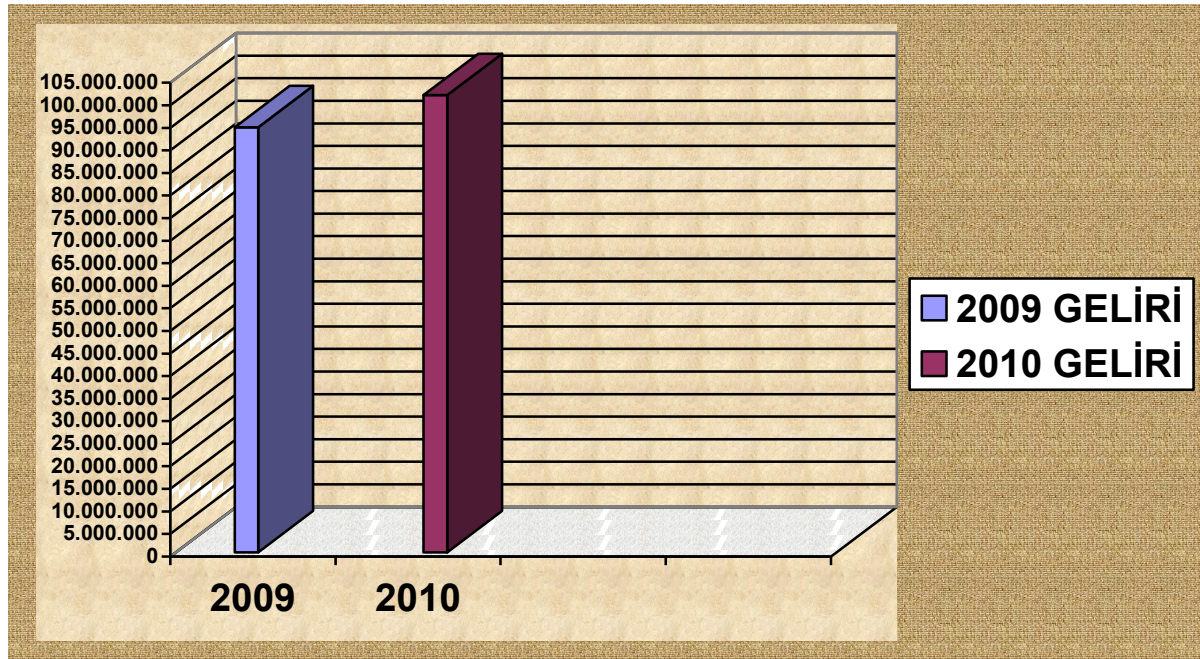
GELİR EKONOMİK KOD	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI
03- TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	13.817.000	10.929.140	79%
04- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	74.877.000	87.134.787	116%
05- DİĞER GELİRLER	2.146.000	3.374.396	157%
06- SERMAYE GELİRLERİ	0	2.955	0
TOPLAM	90..840.000	101.441.278	112%
09- BÜT.GELİR. RET VE İADELER	0	-96.878	



Grafik: Bütçe Gelir Dağılımı

2010 YILI GELİRLERİNİN DAĞILIMI

GELİR EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	BÜTÇE GELİRLER, RED VE İADELER	NET GERÇEKLEŞEN
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.817.000	10.929.000	0	10.832.000
03.1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	13.244.000	10.566.000	0	10.469.000
03.6 Kira Gelirleri	573.000	289.000	0	289.000
03.9 Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	74.000	0	74.000
04. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	74.877.000	87.135.000	0	87.135.000
04.2 Merkezi Yön. Büt. Dahil İdare. Alınan Bağış ve Yard.	74.877.000	87.063.000	0	87.063.000
04.3 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0
04.4 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0	72.000	0	72.000
05. Diğer Gelirler	2.146.000	3.484.000	0	3.374.000
05.1 Faiz Gelirleri	0	14.000	0	7.000
05.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.146.000	2.969.000	0	2.969.000
05.3 Para Cezaları	0	34.000	0	34.000
05.9 Diğer Çeşitli Gelirler	0	467.000	0	364.000
06. Sermaye Gelirleri	0	3.000	0	3.000
05.2 Taşınır Satış Gelirleri	0	3.000	0	3.000
09. Red ve İadeler (-)	0	0	97.000	0
09.3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	97.000	0
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	90.840.000	101.551.000	97.000	101.344.000



Grafik: Bütçe Gelirlerinin Kıyaslanması

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1- BÜTÇE GİDERLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1.1- 01.Personel Giderleri (Hazine Yardımı)

2010 yılı bütçe kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 37.480.000 TL'dir. Yıl içerisinde yapılan toplam ekleme 2.900.000 TL'dir. 2010 yılı toplam ödenek miktarı 40.380.000 TL olmuştur. Kurumumuzda görev yapmakta olan personelimizin temel maaşları, zamlar ve tazminatları, ödenekleri, sosyal hakları ve ek çalışma karşılıkları için toplam **40.228.582 TL** gider yapılmıştır. Kullanılmayan 151.418 TL tenkis edilmiştir. 2010 yılı başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı %107 olmuştur.

2.1.2- 01.Personel Giderleri (Özgelir)

2010 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 4.035.000-TL'dir. Yıl içinde Üniversitemiz finansman fazlası ödeneklerinden, gelir fazlası kaydı ve A.Ö.F. hizmetlerine ilişkin gelirlerden toplam 176.800-TL eklenmiştir. Sene sonu itibarıyla toplam ödenek 4.211.800-TL olmuştur. Gelir gerçekleştirmelerine göre **3.728.519-TL** harcanmış 482.281-TL ödenek ise tenkis edilmiştir. 2010 yılı başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı %92 olmuştur.

2.1.3- 01.Personel Giderleri (Bağış ve Yardımlar)

2010 yılı içerisinde Yüksek Öğretim Kurumu Başkanlığı tarafından Üniversitemizden yurt dışına gidecek akademik personel için 63.796 TL yardım yapılmış, bu tutarın **55.835 TL**'si giderleştirilmiştir. Ödeneğin kullanılmayan 7.962 TL'si 2011 yılı bütçesine devredilmiştir.

2.1.4- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Hazine Yardımı)

2010 Yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 7.941.000.-TL'dir. Yıl içerisinde yapılan 110.000 TL'lik eklemeye ödeme miktarı 8.051.000 TL olmuştur. Bu ödenek ile Üniversitemiz bünyesinde görev yapmakta olan akademik ve idari personelin sosyal güvenlik prim giderleri ve sağlık primi giderleri ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Toplam gider **8.038.981 TL** olarak gerçekleşmiştir. Ödeneğin kullanılmayan 11.019 TL'si ise tenkis edilmiştir. Ödeneğin sene başı başlangıç ödeneğine göre gerçekleşmesi %100 olmuştur.

2.1.5- 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri (Öz gelir)

2010 mali yılı bütçe kanunu ile tahsis edilen ödenek miktarı 165.000 TL'dir. İhtiyaçlar doğrultusunda bu ödeneye 30.500 TL'lik gelir fazlası ödenek kaydı yapılmış ve toplam ödenek 195.500 TL olmuştur. Bu ödenek ile Üniversitemiz bünyesinde görev yapan 657 Sayılı Kanunun 4/B maddesine göre çalışan personel, usta öğreticiler, kısmi zamanla çalışan öğrencilerin sosyal güvenlik prim ödemeleri, sağlık prim ödemeleri ve işsizlik sigortası giderleri için toplam **181.696 TL**'lik gider gerçekleştirilmiştir. Kullanılmayan 13.804 TL'lik kısım ise tenkis edilmiştir. Ödeneğin başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı %93 olmuştur.

2.1.6- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Hazine Yardımı)

2010 yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen kesintili başlangıç ödeneği tutarı 5.347.000.-TL' dir. Bu ödeneğin 50.800-TL'si Bilimsel Araştırma Projeleri özel hesabına aktarılmak üzere 05-Cari Hesaplar tertibine geçirilmiştir. Toplam ödenek bu durumda 5.296.200-TL olmuştur. Yıl içerisinde Hazine kaynaklarından ve finansman fazlası ödeneklerden 1.747.800-TL ödenek eklenmiş, toplam ödenek 7.044.000-TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin **6.649.151-TL**'si giderleştirilmiştir. Kullanılmayan 393.349-TL'si tenkis edilmiştir. 03-Mal ve Hizmet Alımları tertiplerindeki ödenekler ile öncelikli olarak Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu mal alımları, hizmet alımları, yolluklar, görev giderleri, küçük makine teçhizat alımları, küçük bakım onarımlar ve tedavi giderleri ödemeleri yapılmıştır. Başlangıç ödeneğine göre yıllık gerçekleşme %126 olmuştur.

2.1.7- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Özgelir)

2010 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen başlangıç ödeneği 10.288.000-TL'dir. Bu ödeneğin 1.437.000-TL'si Bilimsel Araştırma Projeleri özel hesabına aktarılmak üzere 05-Cari Transferler tertibine geçirilmiştir. Bu durumda başlangıç ödeneği 8.851.000-TL olmuştur. Yıl içerisinde Üniversitemiz gelir fazlası ve finansman fazlası kaynaklardan 237.150-TL ekleme ile toplam ödenek 9.088.150-TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin gelir gerçekleştirmelerine ve ihtiyaçlara göre **5.613.104-TL**'si giderleştirilmiştir. Giderleştirilemeyen 3.475.046-TL'si ise tenkis edilmiştir. Başlangıç ödeneğine göre yıllık gerçekleşme %63 olmuştur.

2.1.8- 03.Mal Ve Hizmet Alımları (Bağış ve Yardımlar)

2010 yılı içerisinde kişi ve kurumlardan alınan bağış ve yardımlar toplamı 21.256-TL'dir. Bu miktarın **15.946-TL**'si kullanılmıştır. Kullanılmayan 5.310-TL'si 2011 yılına devir yapılmıştır.

2.1.9- 05.Cari Transferler (Hazine Yardımı)

2010 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği tutarı 2.050.000-TL' dir. Bu ödeneğe 2010 yılı içerisinde 6009 sayılı kanun kapsamında Üniversitemiz döner sermayesine yardım yapılması şekliyle 4.009.000-TL ve Bilimsel Araştırma Projeleri özel hesabına aktarılmak üzere 50.800-TL eklenmiştir. Bu durumda toplam ödenek 6.109.800-TL olmuştur. Bu ödeneğin **5.394.609-TL**'si giderleştirilmiştir. Kullanılmayan 715.191-TL'si tenkis edilmiştir. Harcamanın başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı %263 olmuştur.

2.1.10- 05.Cari Transferler (Özgelir)

Yıl içerisinde 03-Mal ve Hizmet Alımları tertiplerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen özgelir ödenekleri özel hesaba aktarılmak üzere 05-Cari Transferler tertiplerine aktarılmış olup, bu tutar **1.437.000-TL**'dir. Bu tutarın tamamı giderleştirilmiştir. Ödeneğin gerçekleşme oranı %100'dür .

2.1.11- 06.Sermaye Giderleri (Hazine Yardımı)

2010 yılı Bütçe Kanunu ile verilen başlangıç ödeneği 22.034.000-TL' dir. Bu miktarın 2.500.000-TL'si Bilimsel Araştırma Projeleri özel hesabına aktarılmak üzere 07-Sermaye Transferleri tertiplerine geçirilmiş olup, bu durumda kesintili başlangıç ödeneği 19.534.000-TL olmuştur. Yıl içerisinde finansman fazlası kaynaklardan 7.500-TL eklenmiş olup, toplam ödenek 19.541.000-TL'ye ulaşmıştır. Bu ödeneğin **18.998.872-TL**'si giderleştirilmiştir. Kullanılmayan 542.628-TL ise tenkis edilmiştir. Harcamanın başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı %97'dir.

2.1.12- 06.Sermaye Giderleri (Özgelir)

2010 Mali yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen kesintili başlangıç ödeneği 1.500.000-TL'dir. Bu miktarın 734.000-TL'si Bilimsel Araştırma Projeleri özel hesabına aktarılmak üzere 07-Sermaye Transferleri tertibine aktarılmış olup, toplam ödenek 766.000-TL olmuştur. Bu ödeneye yıl içerisinde Üniversitemiz finansman fazlası kaynaklarından 25.000-TL'nin eklenmesi sonucunda toplam ödenek 791.000-TL'ye ulaşmıştır. Gelir gerçekleştirmeleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda **350.266-TL** giderleştirilmiştir. Kullanılmayan 440.734-TL tenkis edilmiştir. Harcamanın başlangıç ödeneğine göre gerçekleşme oranı %46 olmuştur.

2.1.13- 07.Sermaye Transferleri (Hazine Yardımı)

Yıl içerisinde 06-Sermaye Giderleri tertiplerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen hazine yardımı ödenekleri özel hesaba aktarılmak üzere 07-Sermaye Transferleri tertibine aktarılmış olup, bu tutar **2.500.000-TL**'dir. Bu tutar ile Üniversitemiz bünyesinde yeni kurulan Merkezi Laboratuvar biriminin inşaatı tamamlanmış ve bir kısım makine teçhizat ihtiyaçları karşılanmıştır. Bu ödeneğin tamamı giderleştirilmiştir. Ödeneğin gerçekleşme oranı %100'dür. **(Bu tutarın tamamı Bütçe hesaplarında giderleştirilmiş görünmekle birlikte, tutarın takip edildiği özel hesaplarda yapılan harcama tutarı 2.211.000-TL'dir. Geri kalan 289.000-TL 2011 yılına devredilmiştir.)**

2.1.14- 07.Sermaye Transferleri (Özgelir)

Yıl içerisinde 06-Sermaye Giderleri tertiplerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen özgelir ödenekleri özel hesaba aktarılmak üzere 07-Sermaye Transferleri tertibine aktarılmış olup, bu tutar 734.000-TL'dir. Yıl içerisinde Bilimsel Araştırma Projeleri gelirlerinden gelir fazlası olarak 523.000-TL ödenek eklemesi ile toplam ödenek **1.257.000-TL** olmuştur. Ödeneğin gerçekleşme oranı %100'dür. **(Bu tutarın tamamı Bütçe hesaplarında giderleştirilmiş görünmekle birlikte, tutarın takip edildiği özel hesaplarda yapılan harcama tutarı 640.000-TL'dir. Geri kalan 617.000-TL 2011 yılına devredilmiştir.)**

2.2- BÜTÇE GELİRLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.2.1- 03- Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri

2010 yılı için 13.817.000.-TL gelir tahmin edilmiştir. 2010 yılı sonuna kadar Mal ve Hizmet Satış Gelirleri (şartname, basılı evrak, form satış geliri, sergi ve fuar geliri, örgün ve yaygın öğretimden, ikinci öğretimden elde edilen gelirler, sosyal tesis işletme geliri, yurt yatak ücreti, kantin kafeterya işletme geliri ve diğer hizmet gelirleri olarak) 10.566.000-TL, Kira gelirleri (lojman kira geliri ve sosyal tesis kira geliri) 289.000-TL, Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (diğer çeşitli gelirler) olarak 74.000.-TL olmak üzere toplam **10.929.000.-TL** gelir gerçekleşmesi sağlanmıştır. Tahmin edilen gelire göre gerçekleşme oranı %79 olmuştur.

2.2.2- 04- Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler

Merkezi Yönetim Bütçesinden Üniversitemize aktarılan Cari Hazine Yardımı 64.536.000-TL ve Sermaye Hazine Yardımı ise 22.526.640-TL olmak üzere toplam 87.062.640-TL olmuştur.

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından yurtdışı tez ve doktora çalışmalarına giden öğretim elemanları için verilen yardım tutarı 71.781-TL'dir.

Kurum ve kişiler tarafından yapılan bağış niteliğindeki yardımların tutarı 366-TL'dir. 2010 yılında Alınan Bağış ve Yardımlar ile özel Gelirler toplamı **87.134.787-TL** olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelir miktarına göre gerçekleşme oranı %116 olmuştur.

2.2.3- 05- Diğer Gelirler

2010 yılı için 2.146.000.-TL gelir tahmin edilmiştir. 2010 yılı sonuna kadar Faiz geliri olarak 7.197.-TL, Araştırma Projeleri Gelirleri olarak 2.968.824-TL, Para cezalarından 34.467.-TL, Diğer Çeşitli Gelirler kaleminden (gelir kaydedilecek teminat mektuplarından 19.283-TL, Kişilerden alacaklar 273.352.-TL ve diğer çeşitli gelirlerden 51.272-TL) 363.907-TL olmak üzere toplam **3.374.396-TL** gelir elde edilmiştir. Tahmin edilen gelire göre gerçekleşme oranı %157 olmuştur.

2.2.4- 09- Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler

2010 yılında Bütçe Gelirlerinden red ve iade olarak yapılan toplam tutar **96.878.-TL**'dir. Red ve iadelerin, örgün ve yaygın öğretimden öğrencilere yapılan katkı kredisi iadesi 85.265-TL, II.öğretimden öğrencilere yapılan katkı kredisi iadesi 10.560-TL, tezli ve tezsiz yüksek lisans gelirlerinden 20-TL, yurtlardan ayrılanların yatırdıkları yurt yatak ücretinden 136-TL, diğer hizmet gelirlerinden 775-TL ve sehven yatırılan lojman kira geliri iadesi 122-TL'dir.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

3.1- İç Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63 üncü maddesinde belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmek üzere üniversitemizde ilk olarak 2008 yılında iç denetim birimi kurulmuş ve biri iç denetim birim koordinatörü olarak görevlendirilen setifikalı mevcut üç iç denetçi ilgili kanunun 64 üncü maddesinde sayılan görevleri üstlenmişlerdir.

2008 yılının ikinci yarısında planlı denetim faaliyetlerine başlayan üniversitemiz iç denetçileri, hazırlanan yıllık denetim programları çerçevesinde üç yıldır faaliyet göstermektedirler.

Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2010 yılında da iç denetçiler, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından yayımlanan 2008-2010 Dönemi Kamu İç Denetimi Strateji Belgesinde yer verilen aşağıdaki amaçlara uygun hareket etme gayreti içinde olmuşlardır.

Kamu İç Denetim Strateji Belgesine uygun olarak, Üniversitemiz İç Denetim faaliyetleri için belirlenen amaçlar şunlardır.

- İç denetimin sağlıklı ve amacına uygun bir şekilde yürütülmesi amacıyla; Üniversite içerisinde iç denetim kapsamının ve iç denetçilerle Üniversite çalışanlarının iç denetimdeki rollerinin açıklığa kavuşturulması ve genel kabul görmesinin sağlanması,
- Öncelikle Üniversitenin teşkilat yapısı ve iş süreçleri, yönetim ve kontrol süreçlerinin gözden geçirilmesi,
- Üniversitenin risk yönetim süreçlerinin detaylı bir şekilde incelenmesi,
- Denetim kaynağı kullanımında risk odaklı yaklaşımın benimsenmesi,
- 2008 yılında denetime başlanabilmesi için, 2008–2010 yılları iç denetim planı ile yıllık iç denetim programının hazırlanması,
- İç denetim planı ve programlarında; sistem denetimi, uygunluk denetimi, mali denetim ve performans denetimi sıralamasının esas alınması,
- İç denetimin ilk defa yapılmasından dolayı, tüm denetim alanları yerine bir veya birkaç alanın pilot olarak belirlenmesi ve ilk yıl bütün denetim kaynağı ile bu alanlarda denetimlerin tamamlanması, alınan sonuçlar ve edinilen tecrübeler üzerine daha sonra diğer alanlarda denetime geçilmesi,
- Üniversitenin yönetim ve kontrol süreçlerindeki zayıflıkların veya geliştirilmesi gereken alanların ortaya çıkarılması ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla birim yöneticileriyle birlikte ortak aksiyon planlarının hazırlanması,
- İç denetim faaliyetleri sonucunda Üniversitenin yöneticileri ile mutabık kalınan ve bir plana bağlanan önerilerin planlandığı şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin izlenmesi,
- Güvence verme ve danışmanlık faaliyetlerinin beraber yürütülmesi, ancak mali yönetim ve kontrol sistemimizde yapılan köklü değişiklikler çerçevesinde yönetimin oluşturacağı yeni sistem, süreç ve kontrollerin tesisinde idareye yardımcı olmak amacıyla başlangıç döneminde, iç denetimin danışmanlık yönünün ağır basması,
- Üç yıllık plân döneminde denetim kaynağının kullanılmasında ve denetim faaliyetlerinde risk odaklı yaklaşım benimsenerek, iç denetim yoluyla Üniversitemizin maruz kalabileceği risklerin tespiti, sürekli ölçülmesi ve değerlendirilmesi,

- İç denetçilerin niteliklerinin artırılması amacıyla; ihtiyaç duyulan alanlarda dışardan hizmet alımı yoluyla ya da diğer iç denetim birimlerindeki yetkin personel aracılığıyla eğitim verilmesinin sağlanması ve mevzuat uyarınca asgari yüz saat olması gereken bu eğitimin üç yıla yayılarak verilmesi,
- İç denetim alanında akademik çalışması olan kişi ve kurumlarla işbirliği yapılması ve bu alandaki çalışmaların teşvik edilmesi,
- İç denetim konusundaki farkındalığın artırılması amacıyla, bilgilendirme toplantıları ve seminerler düzenlenmesi,
- Ortak politikaların belirlenmesi, karşılıklı roller ve beklentilerin açıklığa kavuşturulması ve olası problemlerin çözümü amacıyla Kurul ve iç denetim birimleri ile kamu idareleri ve diğer denetim birimleri arasında işbirliği sağlanması,
- İç denetim yoluyla Üniversitemiz faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanması ve yürütülmesinin, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasının, bilgilerin güvenilirliğinin, bütünlüğünün ve zamanında elde edilebilirliğinin sağlanması.

Mali yönetim ve kontrol sistemimizde yapılan köklü değişiklikler çerçevesinde yönetimin oluşturacağı yeni sistem, süreç ve kontrollerin tesisinde idareye yardımcı olmak amacıyla söz konusu dönemde, iç denetimin danışmanlık yönüne ağırlık verilmesinin faydalı olacağı belirtilmekle birlikte, 2010 yılı dahil üniversitemiz birimlerince bu yönde yazılı talepte bulunulmayışı danışmanlık faaliyetlerinin etkinliğini zayıflatmıştır. İç Denetim birimi düzenlediği birim faaliyet raporlarında bu konuya dikkat çekmiş, her şeye rağmen iç denetçiler danışmanlık yönündeki şifai talepleri her zaman yerine getirmişlerdir.

2010 yılında yapılan denetimler sonucunda geçmiş yıllarda olduğu gibi; Üniversitemiz varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için idarenin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi gayretleri devam etmiştir.

İç Denetim faaliyeti; Üniversitemiz faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planlarına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç denetim faaliyeti sonucunda, Üniversitemizin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için faaliyetleri etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunulur.

İç denetim biriminin bu görevleri gereğince ifa edebilmesi bakımından, sadece Rektörümüz tarafından sahiplenilmesi ve destek verilmesi yeterli olmadığı, üniversitemiz birim yöneticileri ve personeline de sahiplenilmesi ve iç denetçilerce yapılan denetimlerin kurumumuz faaliyetlerine değer katacağının bilinmesi önem arz etmektedir. Bu bağlamda, denetimler sonucu yapılan tespitlere yönelik önerilerin gerçekleştirilmesi süreçlerinde birimlerce iç denetime destek olunması gerekmektedir.

2010 yılı içinde gerçekleştirilen denetimlerde aşağıda belirtilen birimler denetlenmiştir.

DENETLENEN BİRİMLER	DENETİM KONULARI
• Özel Kalem (Rektörlük) • Özel Kalem (Genel Sekreterlik) • İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı • Personel Daire Başkanlığı • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Bşk. • Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı • Sağlık Bilimleri Enstitüsü • Uygulama ve Araştırma Hastanesi • Tıp Fakültesi • Fen Bilimleri Enstitüsü • Fen Edebiyat Fakültesi • Mühendislik Fakültesi • İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi • Zonguldak Meslek Y.O • Devrek Meslek Y.O • Devlet Konservatuvarı • Yabancı Diller Hazırlık Sınıfı	Taşınır Mal İşlem Süreçleri

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Tedavi Giderleri İşlem Süreci (Öğrenci – Personel)
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Bütçe ve Faaliyet Raporu Hazırlama Süreci
Proje Sahibi Tüm Birimler	BAP-TÜBİTAK-DPT Projeler İşlem Süreci
Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Danışmanlık)	Yatan hastalar için düzenlenen reçetelerde dış kaynaklı oluşabilecek usulsüzlük ve yolsuzlukları önlenmesi

2010 yılı programında yer almasına rağmen “**Muhasebe Birimi Vezne İşlemleri Süreci**” denetimi görülen lüzum üzerine Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri işlemlerine ilişkin faaliyetleri de kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması nedeniyle, 2010 yılı içinde tamamlanamamış ve söz konusu denetim 2011 yılı denetim programına alınarak sürdürülmeye devam edilmiştir. Yine 2010 yılı programı içinde yer alan “**İç Kontrol Faaliyetleri**” süreci denetimi, Üniversitemizce Temmuz/2009 tarihinde yürürlüğe konulan “İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” sürecinin halen sürdürülmesi, bu süreç içinde iç denetimin rolünün, denetimden ziyade danışmanlık çerçevesinde katkı sağlamak yönünde olabileceğinin değerlendirilmesiyle 2011 yılı programına da alınarak devam ettirilmesi uygun görülmüştür.

2010 yılında gerçekleştirilen denetimlerden;

- Taşınır Mal İşlem Sürecine ilişkin denetimde, 21 birim denetlenmiş ve denetlenen birimlerde aksayan ve iyileştirilmesi gereken birçoğu ortak olmak üzere (10) adet bulguya ulaşılmış, özellikle taşınır işlemlerinin takip edildiği bilgisayar programındaki aksamaların iyileştirilmesi veya ihtiyaca cevap verecek alternatif program edinilmesi, taşınırları kullanıma verilmesi, muhafazası ve hurdaya ayrılarak kullanımdan çekilmesi gibi safhalara yönelik önerilerde bulunulmuş, kayıt altında olmayan mevcut taşınırların kayıt altına alınması sağlanmış ve Taşınır Mal Yönetmeliğine uyum yönünden önemli bir farkındalık oluşturulmuştur.
- Tedavi Giderleri (Personel-Öğrenci) Sürecine ilişkin denetimde, ilgili bulunan 2 birim denetlenmiş ve aksamaları içeren (3) adet bulguya ulaşılmıştır. Tedavi giderlerinin karşılanmasının Sosyal Güvenlik Kurumuna devrinden önceki dönemdeki eksiklerin giderilmesi sağlanmış, halen kurumumuzca karşılanmaya devam edilen Öğrencilere ait tedavi giderlerinde ise aksamaların iyileştirilmesine önerilerde bulunulmuştur.
- Bütçe ve Üniversite Faaliyet Raporu Hazırlama Sürecine ilişkin denetimde, bu süreçleri koordine eden ve süreç ile doğrudan ilgili birim olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı denetlenmiş, aksayan ve iyileştirmelere ihtiyaç duyulan (10) adet bulguya ulaşılmıştır.

Gerek Stratejik Plan ve Bütçe, gerekse Üniversite Faaliyet Raporu Hazırlama sürecinde aktif rol alması gereken diğer birim görevli ve yetkililerinin sürece aktif olarak katılımının sağlanması, bütçelere yansıtılan parasal değerlerin gerçekçiliği, diğer yandan düzenlenen faaliyet raporlarına yansıtılan bilgilerin yeterliliği ve doğruluğu yönünde gereken duyarlılığın sağlanması, bu denetimden beklentiler olarak görülmüştür.

- Bilimsel Araştırma Projeler İşlem Sürecine ilişkin denetimde, proje sahibi tüm birimler denetlenmiş ve aksayan ve iyileştirmelere ihtiyaç gösteren (14) adet bulguya ulaşılmıştır. Üniversitemizde bilimsel araştırma projelerine ilişkin yazılımın ilgilileri tarafından gereğince kullanımının sağlanmasına, gerek sayıca gerekse bütçe büyüklüğü yönünden önemli yer tutan alt yapı araştırma projelerinin mutlaka alt komisyon değerlendirmesine tabi tutulmasına, projelere ilişkin ara raporların süresinde verilmesi yönünde etkinliğin artırılmasına dikkat çekilen denetimde, ayrıca ZKÜ Bilimsel Araştırma Komisyonu Proje Değerlendirme Yönergesi'nin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesi ihtiyacı vurgulanmaya çalışılmıştır.

Yapılan denetimler sonucu oluşturulan bulgular denetim kapanış toplantılarında denetlenen birimlerle paylaşılmış, taslak rapor düzenlenerek eylem planlarını sunmaları istenilmiştir. Denetlenen birimlerce verilen cevaplar ve eylem planları nihai raporlara işlenmiştir. 2010 yılında gerçekleştirilen denetimlerde denetlenen birimlerle uzlaşamayan konu bulunmamaktadır

3.2- Sayıştay Denetimi

2010 yılında Üniversitemizin 2008 yılına ait Gelir-Gider Belgelerinin Sayıştay Denetçisinin denetimi sonucunda tespit edilen 22 adet sorgu maddelerinin tamamı savunulmuştur. 2008 yılı idare hesabı hakkında Sayıştay Başkanlığının ilam tebliği henüz çıkmamıştır.

2010 yılında, 2009 yılına ait Gelir-Gider Belgeleri incelenmek üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olup henüz üniversitemize 2009 yılı idare hesabı ile ilgili olarak sorgu gelmemiştir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1-Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI (ADET)
WEB Of Science Atıf İndeksinde Yayın Sayısı	214
Bilgilendirme Toplantısı	1
Konferans	44
Kongre	26
Konser	8
Panel	6
Seminer	48
Sergi	9
Söyleşi	1
Teknik Gezi	14
Tiyatro	1
Turnuva	4
Uluslararası İndekste Yayın	15
Yabancı Yayın	27

Diğer etkinlikler:

- ✓ 3022 adet öğrenci sosyal kulüp çalışması,
- ✓ 4 gün süreli temel fotoğrafçılık kursu,
- ✓ Özürlü öğrenciler birimi çalışmaları,
- ✓ Üniversite tanıtım standları, çocuk esirgeme kurumu “masal okuma günleri”,
- ✓ 23.03.2010 Kocaeli Üniversitesi Akademik Orkestra Konseri,
- ✓ 21.03.2010 Nevruz Bayramı kutlaması,
- ✓ 01-04.04.2010 Geleneksel Müzik Günleri,
- ✓ 12.04.2010 tiyatro (Kocaeli Üniversitesi),
- ✓ 15-17.04.2010 yarışma (11.Dans Festivali),
- ✓ 19.04.2010 Dünya Biyologlar günü,
- ✓ 22-25.04.2010 Genç festivali,
- ✓ Mayıs 2010 Konser (Sevda Cenap),
- ✓ 14.05.2010 Orhan Veli Şiirleri,
- ✓ 17-23.05.2010 Z.K.Ü. 16. Kültür Sanat Haftası,
- ✓ 04.06.2010 Mezuniyet Töreni,
- ✓ 29.06.2010 – 04.07.2010 Kimya Kongresi,
- ✓ 23-26.08.2010 Afyon Kocatepe Zafer Yürüyüşü,
- ✓ 27-28.12.2010 Tiyatro,
- ✓ 02-06.03.2010 Amasya satranç yarışması,
- ✓ 22-26.03.2010 Balıkesir badmington yarışması,
- ✓ 27-28.03.2010 Karabük Halkoyunları yarışması,

- ✓ 27.03.2010-05.04.2010 Antalya tenis turnuvası,
- ✓ 16.04.2010 Ordu Halkoyunları yarışması,
- ✓ 21-25.04.2010 Çorum güreş oyunları,
- ✓ 25-30.04.2010 Adana hentbol turnuvası,
- ✓ 10-12.05.2010 Şanlıurfa Halkoyunları yarışması,
- ✓ 10-14.05.2010 Bursa masa tenisi turnuvası,
- ✓ 13.05.2010 Bolu ayak tenisi turnuvası,
- ✓ 19-22.04.2010 sualtı sporları Mudanya dip temizliği,
- ✓ 22.04.2010 Dağcılık ve Doğa sporları 7. Eskişehir Kayalarkaya tırmanışı,
- ✓ 17-23.05.2010 ZKÜ Spor Şenlikleri.



1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Bilimsel Yayın	121
Kitap	2
Makale	37
Ulusal Bildiri	127
Ulusal Makale	89
Uluslararası Bildiri	63
Uluslararası Makale	144

1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

- Üniversitemiz ile Uludağ Üniversitesi arasında “Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Protokolü” 11.02.2010
- Üniversitemiz ile (MÜDEK) Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği arasında “Akreditasyon Başvurusu ve Program Değerlendirmesi İle İlgili Protokol” 17.03.2010
- Üniversitemiz ile TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi arasında yürütülecek işbirliği çalışmalarına esas olmak üzere imzalanan “İşbirliği Protokolü” ile “Bilgi Değişimi ve Gizlilik Sözleşmesi” 22.03.2010
- Üniversitemiz ile Karabük Üniversitesi arasında İşletme Anabilim Dalında Ortak Yüksek Lisans Programı açılmasına ilişkin imzalanan protokol, 03.05.2010
- Üniversitemiz ile Devlet Planlama Teşkilatı (Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programı Merkezi Başkanlığı) arasında Erasmus Hareketlilik Faaliyeti Ön Nihai Sonrası Ek Sözleşme, 30.06.2010
- Üniversitemiz ile “Reference Laboratory for Vector-Borne Diseases, Brüksel, Belçika arasında “Biyolojik Materyal Transfer Sözleşmesi”, 15.07.2010
- Üniversitemiz ile Zonguldak Valiliği arasında “Sağlık, Eğitim ve Araştırma Bölgesi Oluşturularak İşbirliği Yapılması Hakkında Protokol”, 20.09.2010
- Üniversitemiz **Mühendislik Fakültesi** Maden Mühendisliği Bölümü ile Park Termik San. Tic. A.Ş. arasında Meslek İçi Eğitim Sözleşmesi”, 20.12.2010

Üniversitemiz ile yukarıda sayılan üniversitelerin yanı sıra ERASMUS Öğrenci Değişim Programları ile Avrupa Üniversiteleri ile de ikili anlaşmaları mevcuttur. Üniversitemize ait genel bilgilerin verildiği I. Bölümün C-İdareye İlişkin Bilgiler kısmının 6. bölümünde Sunulan Hizmetler kısmında Yurtdışına Gönderilen Öğretim Elemanları ve Öğrenciler bölümünde gidilen ülkeler ve üniversitelere yer verilmiştir.

1.4- Proje bilgileri

2010 YILINDA BİTEN VEYA DEVAM EDEN PROJELERE AİT VERİLER

PROJELER	PROJE SAYISI	PROJELERE TAHSİS EDİLEN TOPLAM ÖDENEK
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)	134	6.065.541-TL
BAP - YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DEST. PROJ.	25	70.929-TL
BAP - YURTDIŞI BİL. MAKALE HAZIR. DEST. VERİLEN PROJELER	12	13.453-TL
DPT PROJELERİ	1	9.053.000-TL
TÜBİTAK PROJELERİ	11	1.167.079-TL
TOPLAM	183	16.370.002-TL

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ-BAP

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇE	PROJENİN BİTİŞ TARİHİ
1	Metiltetrahidrofolat Redüktaz (MTHFR) Gen Mutasyonunda Azot Protoksitin, B12 Vitamini ve Homosistein Üzerine Etkisi	Yrd. Doç. Dr.Volkan HANCI	20.000	15.01.2010
2	Yamaç Şekillerinin Toprak Erezyonuna Etkilerinin Araştırılması (Doktora Arş.Prj.) Hüseyin ŞENSOY	Yrd. Doç.Dr.Ömer KARA	40.000	15.02.2010
3	Zonguldak Batısında Yer Alan (Kozlu-Krdz.Ereğli) Volkanitlerin Jeolojik Özellikleri ve Endüstriyel Kullanılabilirliklerinin Araştırılması (Serkan Ahmet YILMAZER Yüksek Lis.)	Yrd.Doç.Dr.Gürkan BACAK	9.400,00	22.02.2010
4	Mikro Elektriksel Aşındırma İle İşlenen Mikro Deliklerde Oluşan Yüzey Deformasyonlarının İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.Bülent EKMEKÇİ	4.500	25.02.2010

5	Çevre Düzenlemelerinde Kullanılan Yerli ve Yabancı Bazı Değerli Süs Bitkilerinin Yetiştirilmesi	Doç. Dr.Erol KIRDAR	25.150	03.03.2010
6	Poli (ikidişli) Ligandların Metal Kompleksleri ve DNA Etkileşimleri (Arş.Gör.Hakan AĞAÇ Dokt.)	Doç.Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	20.000,00	12.03.2010
7	Metal-Organik ve Polimerik Maddelerin Yapısal Özelliklerinin FT-IR Spektroskopisi ile Çalışılması	Doç. Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	66.500	12.03.2010
8	Hasta ve Taşıyıcılardan İzole Edilen Grup A Streptokoklarda emm Geni Tiplerinin, Toksin Gen Profiline ve Klonal İlişkinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr.Elif AKTAŞ	15.000	21.06.2010
9	İshalli Hastalarda Enterotoksijenik Bacteroides Fragilis Prevalansı ve Bft Geni Subtiplerinin Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr.Elif AKTAŞ	16.000	24.06.2010
10	Biyolojik Sıvılar, Gıda ve Çevre Örneklerindeki Nitrozaminlerin Belirlenmesi(Doktora) Şevket ATA	Yrd. Doç.Dr.Mehmet AKYÜZ	25.000	07.07.2010
11	Psöriazis Hastalarındaki Aterotrombolik Belirteçler	Doç. Dr.A. Görkem MÜNGAN	9.000	13.08.2010
12	Yoğun Bakımda İnvaziv Mekanik Ventilasyon Uygulanan KOAH Hastalarında Weaning ve Bunu Etkileyen Faktörler (Arş.Gör. Fatma ERBOY TUS)	Doç.Dr.Levent KART	9.000,00	15.08.2010
13	Yükselti Farkına Göre Sarıçam'ın (Pinus sylvestris L.) Kimyasal ve Anatonik Bileşiminde Meydana Gelen Değişimler (Arş. Gör. İlhami Emrah DÖNMEZ Doktora)	Prof. Dr.Harzemşah HAFIZOĞLU	15.200	15.08.2010
14	Bartın Yöresinde Doğal Maddelerin (Baykal Em1 ve Biyohumus) Doğu Kayını (Fagus orientalis Lipsky.) Üzerindeki Morfolojik ve Bazı Fizyolojik Proseslere Etkilerinin Araştırılması (Hüseyin Atilla ATİK Doktora)	Prof. Dr.Surhay ALLAHVERDİ	12.000	15.08.2010
15	IL-1 Beta, IL-Ra, IL-2, IL-6 ve IL-10 gen Polimerfizmallerinin Behçet Hastalığının Oluşumuna Etkisi ve Polimerfizmler ile Fenotip İlişkisi	Doç. Dr.Ahmet DURSUN	8.000	02.09.2010
16	Karbon Yapılarda Organik Buhar Adsorpsiyonu	Prof. DrTürkan KOPAÇ	25.000	06.09.2010
17	Zonguldak Bölgesi Kömürlerinin Radyoaktivite İçeriklerinin Belirlenmesi	Doç. Dr.Hüseyin AYTEKİN	10.000	21.09.2010

18	Atom Transfer Radikal Polimerizasyonu İçin Yeni Bir Makromonomer Başlatıcı Sentezi ve Homo/Graft Kopolimerizasyonu	Prof. Dr.Baki HAZER	15.000	07.10.2010
19	Sepsis ve Dissemine İntravasküler Koagülasyonda Koagülasyon Parametreleri ve Yüksek Mobiliteli Grup B1 DNA Bağlayıcı Protein Düzeyi	Doç. Dr.Şerefden AÇIKGÖZ	7.000	28.10.2010
20	Klorektal Kanserlerde Plazma Trombomodulin ve Soluble Endotelial Protein C Reseptör (SEPCR) Düzeyleri	Doç. Dr.Hüseyin ENGİN	10.000	03.11.2010
21	Lennard-Jones İkili Atom Yığınlarının Yapısal ve Termodinamik Özelliklerinin Monte Carlo Metoduyla İncelenmesi (Tuğba BİNGÖL Yüksek Lisans)	Yrd. Doç.Dr.Haydar ARSLAN	10.000,00	22.11.2010
22	Riemann Eğriliği İle Metrik Arasındaki İlişkilerin Araştırılması	Prof. Dr.Arif AMİROV	3.250	22.11.2010
23	İnorganik - Organik Polimer Hibritlerin Elektrik ve Optik Özellikleri	Prof. Dr.Turgay ATALAY	18.000	23.11.2010
24	Türkiye'nin Bazı Endemik Centaurea L. (Asteraceae) Taksonlarının Yaprak ve Gövde Anatomisi	Yrd. Doç. Dr.Ayşe KAPLAN	10.000	23.11.2010
25	Anne Sütü Sitokin Düzeylerinin Uzamış Yenidoğan Sarılığı ile İlişkisi	Doç. Dr.Bahri ERMİŞ	7.200	23.11.2010
26	Sıçan Beyin Dokularında Glutamat ile İndüklenen Nörotoksitenin Önlenmesinde Amiodaronun Rolü : Kaspaz 3,8,9 Enzimlerinin Western Blotting Tekniği ile Kantitasyonu	Prof. Dr.Z.Nur BANOĞLU	100.000	23.11.2010
27	Aromatik Azot Halkalı Ligantların Sentezi ve Metal Kompleksleri	Doç. Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	24.11.2010
28	1,10- Fenantrolin Türevlerinin Cu (I) ve Ag (I) Kompleksleri	Doç. Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	24.11.2010
29	Zonguldak İlinde Pulmoner Emboli Hastalarında Risk Faktörlerinin Araştırılması	Doç. Dr.Figen ATALAY	16.993	24.11.2010
30	Kaya Malzemelerinin Yenilme Sonrası Gerilme-Gerinim Karakteristiklerinin Araştırılması	Doç. Dr.Tuğrul ÜNLÜ	113.575	24.11.2010
31	ZKÜ Tıp Fakültesi Kütüphanesinin Geliştirilmesi	Yrd. Doç. Dr.Günnur ÖZBAKİŞ DENGİZ	33.740	25.11.2010
32	Sıçan Testis İskemi Reperfüzyon Hasarında Anjiyotensin ve Endotelin'in Rolü	Doç. Dr.Zehra KURÇER	10.000	25.11.2010
33	ANTU ile Oluşturulan Deneyisel Pulmover Ödem Modelinde, Anestezik Maddelerin Etkisi	Prof. Dr.Emine YILMAZ SİPAHİ	12.000	25.11.2010
34	Farklı Kömürleşme Derecesine Sahip Kömürlerde Düşük Sıcaklık Oksidasyonu	Prof. Dr.Vedat DİDARİ	13.950	30.11.2010

35	Türkiye Taşkömürü Kurumu Ocaklarında Solunabilir Toz İçindeki Kül ve Kuars Miktarlarının Sistematik Olarak Ölçülmesi ve İstatistiksel Değerlendirilmesi	Prof. Dr.Vedat DİDARİ	12.300	30.11.2010
36	AH ve DH Kalite Gemi Saclarının Değişik Kaynak Yöntemleri ve Kaynak Pozisyonlarındaki Mekanik Özelliklerinin ve Mikroyapılarının İrdelenmesi	Yrd. Doç. Dr.Handan BAYCIK	10.000	02.12.2010
37	Turnikeye Bağlı İskemi Reperfüzyon Hasarının Önlenmesinde Deksmetomidinin Etkinliği	Yrd. Doç. Dr.Hilal AYOĞLU	20.000	02.12.2010
38	Azot Protoksitin İnflamatuvar, ve Anjiyogenezis Parametreleri Üzerine Etkisi	Yrd.Doç.Dr.Murat CAN	10.000	02.12.2010
39	Yüksek Çözünürlüklü Uydu görüntülerinin Topografik Kartografik Bilgi Sistemi (TKBS) Oluşturulması ve Güncellenmesinde Kullanılabilirliğinin İrdelenmesi: Zonguldak İli Örneği	Yrd. Doç. Dr.Mehmet ALKAN	7.960	06.12.2010
40	Kinolon Dirençli Escherichia Coli ve Klebsiella Spp Suşlarında Direnç Genlerinin Araştırılması	Doç. Dr.Fusun CÖMERT	22.000	07.12.2010
41	Transkanaliküler Laser Dakriyosistorinostomi	Prof. Dr.Suat Hayri UĞURBAŞ	28.500	07.12.2010
42	Preeklampsi Hastalarında İnflamatuvar Sürecin Değerlendirilmesi	Doç. Dr.Murat CAN	6.650	10.12.2010
43	Ticari Olarak Elde Edilen ve % 10 Deforme Edilen Erdemir 7660K Dual-Fazlı Çeliğin Nokta Kaynak Kabiliyetinin İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.Fatmagül KOLTUK	9.000	15.12.2010
44	Nannospalax Nehringi (Satunin, 1898) (Mammalia: Rodentia)'nin Kuzey Batı Anadolu'da yayılış gösteren 2n=50, 2n=52 ve 2n=60 Kromozomal Formlarının Yayılış Alanlarının Belirlenmesi (Faruk ÇOLAK Yüksek Lisans)	Doç.Dr.Mustafa SÖZEN	10.000	21.12.2010
45	Batı Türkiye Nannospalax (Mammalia: Rodentia) Kromozomal Formlarının G ve C Bantlama Yöntemleriyle Karşılaştırılması	Prof. Dr.Mustafa SÖZEN	11.500	21.12.2010
46	TTK Kozlu Müessesesi Ocakları Havalandırma Şebekesinin Kazamarı Havalandırma Programı Kullanılarak Çözümlemesi	Yrd. Doç. Dr.Alaaddin ÇAKIR	2.600	23.12.2010
47	Polipirol - Polikarbozol Kompozit Materyalinin Elektrokimyasal Olarak Eldesi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr.Şadi ŞEN	10.000	24.12.2010
48	Kolorektal Karsinogeneizde TGF-1 beta Laktat Dehidrogenaz 5(LDH5) ve Proliferasyon Aktivitesi İlişkisi	Doç. Dr.Banu DOĞAN GÜN	7.413	27.12.2010

49	Kolorektal Karsinogenezde Fosfatidil İnositol 3 Kinaz p110 Alfa Katalitik ve p85 Regülatör Subunitleri ile Glut-1 İlişkileri	Doç. Dr.Banu DOĞAN GÜN	14.219	27.12.2010
50	Gastrik Adenokarsinomlarda Epstein Barr Virus Varlığı ile E-Cadherin , Beta -Catenin ve Ornitin Dekarboksilaz Ekspresyonları ilişkisi	Doç. Dr.Banu DOĞAN GÜN	9.173	27.12.2010
51	Küçük Alanlarda Model Uçak Yardımıyla Haritalama Amaçlı Veri Üretimi	Prof. DrŞenol KUŞÇU	14.000	27.12.2010
52	Kolorektal Tümörlerin Tanısında Çok-Kesitli BT Kolonografinin Konvansiyonel Kolonoskopi İle Karşılaştırılması	Doç. Dr.L. Oktay ERDEM	650.000	27.12.2010
53	Üç Boyutlu Power Doppler Ultrason Görüntüleme ile Solid Meme Kitlelerinin Vasküler Özelliklerinin Analizi ile Benign-Malign Sınıflaması'nın Yapılması	Doç. Dr.C. Zuhal ERDEM	160.000	27.12.2010
54	Türkiye Nannospalax (Mammalia: Rodentia) Kromozomal Formlarında Scapula, Humerus ve Mandibula Şekil Analizi	Prof. Dr.Mustafa SÖZEN	11.000	28.12.2010
55	2-(Klorometil)-6 Hidroksi-2H-Piran - 3(6H)on'un Enantiyoseçici Sentezi	Yrd. Doç. Dr.Zuhal GERÇEK	7.000	30.12.2010
56	Ders Materyallerinin İnternet Ortamına Aktarılması: Fen - Edebiyat Fakültesi	Prof. Dr.Mustafa SÖZEN	310.000	31.12.2010
57	İnflamatuvar Barsak Hastalıklarında Soluble Epitelyal Protein C Reseptörü (SEPCR) ve Tromboza Eğilimle İlişkinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr.Ayla GÖKMEN AKÖZ	5.000	31.12.2010
58	Kronik Hepatit B Hastalarında Tenofovir, T Lenfosit Alt Gruplarının Değişimi	Prof. Dr. Yücel ÜSTÜNDAĞ	11.000	31.12.2010
59	Helikobater Piloni Enfeksiyonunda İnsülin, İnsülin Bağlayıcı Protein -3 ce İnsülin Growth Faktör-1 Düzeyleri	Doç. Dr.Yücel ÜSTÜNDAĞ	2.535	31.12.2010
60	Gastrointestinal Sistem Kanselerinde İntraoperatif ve Endorektal Ultrasonografinin Evreleme ve Ameliyat Stratejisinin Belirlenmesinde Diğer Tanısal Yöntemlerle Karşılaştırılması	Doç. Dr.Mustafa CÖMERT	70.000,00	01.10.2011
61	Genel Cerrahi Uzmanlık Öğrencilerinin Endoskopik Girişimlerde Başarılarının Değerlendirilmesi	Doç. Dr.Mustafa CÖMERT	156.060,00	01.10.2011
62	Pankreasa Ait Solid Kitlelerin Ayırıcı Tanısında Endosonografinin Rolü	Doç. Dr.Yücel ÜSTÜNDAĞ	270.000,00	28.07.2011
63	Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Hastane Simülasyonu İle Ara Sağlık Personeli İnternlik Eğitimi ve Güvenlik, Yazılım, Netwot Alt Yapı Oluşturma ve İyileştirme Projesi	Doç. Dr.Mustafa CÖMERT	608.225,00	21.10.2011

64	Nöroşirürjikal Operasyonlarda Mikrocerrahi Tekniklerin Kullanılması	Doç. Dr.Murat KALAYCI	300.000,00	01.10.2011
65	Diyabetik ve Non-Diyabetik Hastalarda Vitreus NO ve ADMA Seviyelerinin Karşılaştırılması	Prof. Dr.Suat Hayri UĞURBAŞ	135.600,00	12.04.2011
66	Sementasyon Çeliklerinde Sertlik Derinliğinin Abrasif Aşınma Davranışına Etkisi	Yrd. Doç. Dr.Handan BAYCIK	134.000,00	01.04.2011
67	Son Literatür ve Herbaryum Verilerine Göre Türkiye Karayosunlarının Floristik Dağılımı	Doç. Dr.Güray UYAR	30.800,00	01.04.2012
68	Obez Çocuklarda Metabolik Sendrom Sıklığı ve Kan N-Terminal Pro-Beyin Natriüretik Peptid Düzeyinin Obezite ve Metabolik Sendromla İlişkisi	Doç. Dr.Bahri ERMİŞ	6.000,00	02.09.2010
69	Kuzey Anadolu Fayı İsmetpaşa Segmentinin Krip Hareketinin InSAR Tekniği ile İzlenmesi	Doç. Dr.Ş. Hakan KUTOĞLU	20.000,00	02.09.2011
70	Akışkan Yatakta Kurutma Prosesinin Nümerik Olarak İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.Adnan TOPUZ	15.000,00	02.09.2011
71	Kuzey Anadolu Fayı İsmetpaşa Segmentindeki Creep Hızı Değişiminin İzlenmesi	Yrd. Doç. Dr.Çetin MEKİK	20.000,00	02.09.2011
72	Farklı Malzemelerin Sürtünme Karıştırma Kaynağında Kaynak Bölgesinin Etüdü	Yrd. Doç. Dr.Fusun MÜFTÜOĞLU	9.000,00	02.03.2011
73	AISI 8620 Sementasyon Çeliklerinde Sertlik Derinliğinin Abrasif Aşınma Davranışına Etkisi	Yrd. Doç. Dr.Handan BAYCIK	10.000,00	02.09.2011
74	Bazı Antioksidan Moleküler Etkileşimlerinin Kuantum Kimyasal Metodlarla İncelenmesi	Prof. Dr. Haluk GÜVEN	24.000,00	02.09.2011
75	Türkiye Talpa Linneaus, 1758 (Mammalia: Soricomorpha) Türlerinin G ve C Bantlama Yöntemleri ile İncelenmesi	Prof. Dr.Mustafa SÖZEN	20.000,00	02.09.2011
76	İnorganik Nanoparçacıklar İçeren Polimer Kompozitlerinin Hazırlanması ve İnce Yapı Karakterizasyonu	Prof. Dr.Baki HAZER	15.000,00	02.09.2011
77	Moleküler Yapısında 1,3-Disübstitüe-İmidazolyum Grubu İçeren Yeni Biyolojik Aktif Bileşiklerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Doç. Dr.Mahmut KÖSE	15.000,00	02.09.2011

78	Biyomoleküler Yapıların Similasyon Yöntemleri ile İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr.Kadir DEMİR	20.000,00	02.09.2011
79	Edebiyat Öğretiminde Metinlerarası Bağlamda Kurgulanmış Yapıtların Kullanımı	Yrd. Doç. Dr.Betül ÖZÇELEBİ	9.670,00	01.04.2011
80	ZKÜ Tıp Fakültesi Multidisiplin Laboratuvarlarında Yapılan Patoloji Eğitiminde Işık Mikrobunun Kullanımı	Prof. Dr. Şükrü Oğuz ÖZDAMAR	40.000,00	15.02.2011
81	Elektrokimyasal Yöntemle İletken Polimer Sentezi, ATRP Tekniği ile Sıcaklığa ve pH'a Duyarlı Amfifilik Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr.Şadi ŞEN	48.000,00	15.02.2011
82	İlköğretim Fen Bilgisi Öğretmenliği Anabilim Dalı İçin Fizik, Kimya ve Biyoloji Laboratuvarının Kurulması	Yrd. Doç. Dr.Süleyman YAMAN	80.000,00	15.02.2011
83	Ereğli Halkının Belleğinde Cumhuriyet Bayramları	Yrd. Doç. Dr.Şinasi SÖNMEZ	4.300,00	17.06.2011
84	Doğrusal Pozitif Operatör Dizilerinin Sürekli ve Yerel İntegrallenebilir Fonksiyonlar Uzayında Yakınsaklığı	Prof. Dr. Erdal COŞKUN	10.000,00	07.07.2012
85	Seseli Resinosum'un Freyn Et Sint (Umbelliferae) Embriyolojisi	Yrd. Doç. Dr.Ayşe KAPLAN	16.000,00	07.07.2012
86	Yeni Suda Çözünebilir Pd(0) Komplekslerinin Katalitik Etkilerinin Belirlenmesi	Yrd. Doç. Dr.M. Emre HANHAN	10.000,00	07.07.2012
87	Benzimidazol Substitüe Ligandların Sentezi ve Kompleks Bileşikler	Doç. Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	20.000,00	07.07.2012
88	Fenil, Furil ve Benzotriazol Süstitüe Eterlerin Sentezi; Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması	Prof. Dr. Özden ÖZEL GÜVEN	10.000,00	07.07.2012
89	Bazı Yeni Benzimidazol Süstitüe Eter ve Aminlerin Sentezi ve Bunların Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması	Prof. Dr.Özden ÖZEL GÜVEN	20.000,00	07.07.2012
90	Hidroksillenmiş Soya Yağı Polimeri ile NIPAM ın Redoks Polimerizasyonu Yoluyla PNIPAM-g-Polimerik Soya Graft Kopolimer Sentezi ve Fizikokimyasal Karakterizasyonu	Prof. Dr. Baki HAZER	10.000,00	07.01.2012
91	Yeni Amfifilik ve Isıya Duyarlı Hibrit Kopolimer Kompozitlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr. Baki HAZER	20.000,00	07.01.2013
92	BSA'nın Farklı Yüzeyler Üzerinde Adsorpsiyonu ve Elektrokinetik Özellikleri	Prof. Dr. Türkan KOPAÇ	20.000,00	07.07.2012

93	CO2 ve CH4 Adsorpsiyonu İçin Adsorbent Geliştirilmesi	Prof. Dr. Türkan KOPAÇ	20.000,00	07.07.2012
94	Yıpratıcı Çevresel Etkilere Maruz Betonarme Binalarda Deprem Performans değişimlerinin Araştırılması	Yrd. Doç. Dr. İsa YÜKSEL	10.000,00	07.01.2012
95	Devrek-Filyos (Zonguldak) Arasında Yer Alan Volkanitlerin Petrojenetik, Jeokimyasal ve Endüstriyel Özelliklerinin İncelenmesi	Yrd. Doç. Dr. Gürkan BACAĞ	3.000,00	07.09.2012
96	Biosorpsiyon Yöntemi ile Atıksulardan Ağır Metal Giderimi	Yrd. Doç. Dr. Süreyya ALTIN	10.000,00	07.01.2012
97	Büyük Damar Aterosklerozuna Bağlı Akut İskemik İnme ile Başvuran Hastalarda PON1(L55M, Q192R) PON2 (C311S) ve PAF-AH (V279F) Gen Polimorfizmlerinin İlişkisi	Doç. Dr.Ahmet DURSUN	9.500,00	07.07.2011
98	Gebelikte Aktif Sigara Kullanımının Anne Sütündeki Sitokinler Üzerine Etkisi	Yrd. Doç. Dr.İ. Ethem PİŞKİN	7.200,00	07.07.2011
99	Perkütan Nefrolitotomide Stres Yanıtı ve Yanıtı Etkileyen Faktörler	Doç. Dr.Bülent AKDUMAN	6.570,00	07.07.2011
100	Astım Hastalığı Tanısında Metakolin Bronş Hiperreaktivitesi ve İnflamatuvar Biyomarkerlerin Karşılaştırılması	Doç. Dr.Figen ATALAY	20.000,00	07.07.2012
101	Genişlemiş Spektrumlu Beta-Laktamaz Üreten Escherichia Coli ve Klebsiella Spp,Şuşlarında CTX-M Enzim Tiplerinin Belirlenmesi	Doç. Dr.Fusun CÖMERT	29.250,00	07.09.2011
102	Akut Pyelonefrit Tanısında İnflamatuvar Belirteçler	Yrd. Doç. Dr.İ. Ethem PİŞKİN	6.070,00	07.01.2012
103	Akut Viral Bronşiolitli Hastalarda Kısa Etkili Beta Agonistler ile Kombine veya Tek Başına Nebulize Hipertonik Salinin Etkinliğinin Karşılaştırılması	Yrd. Doç. Dr.Mutlu YÜKSEK	9.508,00	07.07.2012
104	Toplum ve Hastane Kaynaklı Stafilocok İzolatlarında İndüklenebilir Klindamisin Direnci	Yrd. Doç. Dr.Elif AKTAŞ	20.000,00	07.07.2011
105	Zonguldak İlindeki Streptococcus Pneumoniae Klinik İzolatlarının Fenotipik ve Genotipik Yöntemlerle Epidemiyolojik Değerlendirilmesi	Doç. Dr.Canan KÜLAH	19.850,00	07.07.2011
106	Renal İskemi Reperfüzyon Modelinde Tadalafil'in APAF-1, eNOS, iNOS, ve Lipid Peroksidasyon Ürünleri Üzerine Olan Etkisi	Yrd. Doç. Dr.Bülent EROL	7.800,00	07.07.2011
107	Akut Akciğer Hasarında Periferik Benzodiazepin Reseptörlerinin Rolü	Prof. Dr. Emine YILMAZ SİPAHİ	10.000,00	07.07.2011

108	Psikolojik Sözleşme İhlali Algısının Çalışan Tutum ve Davranışlarına Etkileri: Akademik Personel Üzerinde Bir Uygulama	Yrd. Doç. Dr.Ahmet Ferda ÇAKMAK	8.500,00	07.07.2012
109	Algılanan Risk ile Algılanan Kalite arasındaki İlişki: Hizmet Sektöründe Bir Araştırma	Yrd. Doç. Dr.Ramazan AKSOY	8.800,00	07.07.2012
110	Öğretmen Adaylarının Manyetizma Konusundaki Kavram Yanılgılarının Giderilmesine İnternet Tabanlı Öğretim Materyalinin Etkisinin Araştırılması	Doç. Dr.Ali AZAR	7.300,00	07.07.2011
111	Glokom Progresyonunun Guided Progression Analser (GPA) Programı ve Spektral Domain Optik Koherens Tomografi (OKT) ile Değerlendirilmesi	Yrd. Doç. Dr.Sılay CANTÜRK UĞURBAŞ	170.000,00	18.08.2011
112	Nedeni Bulunamayan Demir Eksikliği Anemi Olgularında Manyetik Rezonans (MR) Enteroklizis ile Çift Balon Enteroskopinin Karşılaştırılması	Prof. Dr. Yücel ÜSTÜNDAĞ	150.000,00	18.08.2011
113	Yetenek Seçimi İlkeleri Doğrultusunda Minikler Futbol Altyapı Performans Ölçüm Laboratuvarının Kurulması	Yrd. Doç. Dr.Mustafa GÜMÜŞ	52.000,00	18.08.2012
114	Fen-Edebiyat Fakültesi Ders Materyallerini Geliştirme Projesi	Prof. Dr.Mustafa SÖZEN	120.000,00	01.10.2011
115	Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Ahmet Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Klinik Uygulama Eğitim Laboratuvarının Kurulması	Yrd. Doç. Dr.Yunus Emre YANDI	10.950,00	14.01.2012
116	Benzimidazol-Substitue Piridin Tipi Ligandların Metal Kompleksleri	Doç. Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	10.000	07.01.2011
117	ZKÜ Öğretim Üye ve Elemanlarının Bilimsel Araştırma Çalışmalarını Desteklemek ve Geliştirmek İçin ODTÜ ve Diğer Araştırma Laboratuvarlarından Hizmet alımı	Prof. Dr.İhsan TOROĞLU	200.000	11.01.2011
118	Söğüt Yöresi Killerinin Taşıyıcı Flotasyon ile Zenginleştirilmesi (Nurettin DAY Doktora)	Prof. Dr.İhsan TOROĞLU	19.000,00	11.01.2011
119	Horlama ve Uyku Apnesi Olan Hastalarda Alerjik Rinit Prevalansı	Doç. Dr.Fikret ÇINAR	20.000	11.01.2011
120	Di-imin Ligantlarının Geçiş Metal Kompleksleri	Doç.Dr.Abdurrahman ŞENGÜL	79.260	17.01.2011
121	Kayaçların Delinebilirlik Özellikleri ile Aşındırıcılık ve Petrografik Özellikleri Arasındaki İlişkilerin Araştırılması (Eren SOYER Y.Lis.)	Yrd.Doç.Dr.Olgay YARALI	6.000,00	17.01.2011
122	Zonguldak Kent Merkezi Çevresinin Yüzey Deformasyonlarının Diferansiyel Interferometri Tekniği İle İzlenmesi	Doç. Dr.Şenol Hakan KUTOĞLU	67.730	18.01.2011

123	Mezoterapi ve Oksiterapisinin Flep Yaşayabilirliğine Etkisinin Araştırılması: Deneysel Çalışma	Prof. Dr.Orhan BABUCÇU	15.500	21.01.2011
124	Venöz Yetmezlik Yaralarında Omentum Free Flebinin Kullanılması	Doç. Dr.Orhan BABUCÇU	160.000	21.01.2011
125	Karbon Kompozit Rüzgar Türbinlerinin Üretilmesi	Yrd. Doç. Dr.Figen KAYA	27.000	27.01.2011
126	Solunumsal Yoğun Bakım Ünitesinde İnvasif ve Noninvasif Mekanik Ventilasyon ile Takip Edilen Hastalarda Mortalite ve Morbiditeyi Etkileyen Faktörler	Doç.Dr.Müge Meltem TOR	292.350	28.01.2011
127	Taşkömür Havzasındaki Artık ve Aktif Tasman Oluşumlarının Yapılar ve Altyapı Tesisleri Üzerindeki Deformasyon Etkilerinin Araştırılması	Prof. DrŞenol KUŞÇU	20.000	01.03.2011
128	Bölgesel Yenilebilir (Rüzgar+Güneş) Enerji Potansiyelinin Belirlenmesi ve Hibrit Enerji Santral Modeli Oluşturulması	Yrd. Doç. Dr.Rıfat HACIOĞLU	15.000	14.03.2011
129	Sıçanlarda Testis İskemi Reperfüzyon Hasarı Üzerine Statinlerin Etkisi	Doç. Dr.Zehra KURÇER	81.000	18.03.2011
130	Helikobakter Pylori Tedavisinin Serum Sitokin Düzeyleri Üzerine Etkisi	Doç. Dr.Selim AYDEMİR	16.000	29.03.2011
131	Zonguldak Bölgesinde Sera Gazı Olarak Ozon Miktarının Belirlenmesi	Prof. Dr.Yılmaz YILDIRIM	10.940	05.04.2011
132	Tip 2 Diyabetli Bireylerin Çocuklarında Kan CRP, TNF Alfa, Interlönin 6 ve Rezitin Düzeylerinin İnsülin Direnci ile İlişkisi	Yrd. Doç. Dr.İ. Ethem PİŞKİN	7.500	11.04.2011
134	Bazı Parabolik ve Kinetik Tıp Denklemler İçin Ters Problemlerin Nümerik Çözümlerinin Araştırılması ve Uygulanması	Prof. Dr. Arif AMİROV	13.000	14.04.2011
TOPLAM BÜTÇE		6.065.541-TL		

BAP-2010 YILINDA YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEME PROJELERİ KAPSAMINDA DESTEKLENEN PROJELER

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ ve (PROJEDEN YURTDIŞINA GİDECEK Kişi)	TOPLAM BÜTÇE (TL)	GİDİLEN ÜLKE TOPLAM BÜTÇE (TL)
1	GPS ile Deformasyon İzlemede Datum Problemi	Doç. Dr.Şenol Hakan KUTOĞLU	2.500	Avustralya
2	Bursa (Türkiye) Metropolitan Alanının Digital Kamera ile Alınmış Renkli Resimlerinden 1/1000 Ölçekli Temel Planlarının Yapılması Projesi	Prof. Dr. Şenol KUŞÇU	2.500	Avustralya
3	Şehiraltı Madenciliğinde Eş Zamanlı Tasman Gözlem Teknikleri ve Yerinde Örnek Uygulama: Zonguldak Şehiraltı Aplikasyonları - Türkiye	Yrd. Doç. Dr.Hakan AKÇIN	2.500	Avustralya
4	Bir Matematikçinin Fabrika Gezileri Sonucu Politik İktisada Yaptığı Katkıları	Yrd. Doç. Dr.Mustafa Erdem ÖZGÜR	2.700	Belçika
5	Archigenes İktisadi Düşüncesinde Pellegrino Rossi'nin İzleri	Yrd. Doç. Dr.Hamdi GENÇ	2.000	Hollanda
6	Kinetik Denklem İçin Bir Ters Problemin Çözünürlüğü ve Bir Sembolik Algoritma	Prof. Dr. Arif AMİROV (Öğr.Gör.Dr. Fikret GÖLGELEYEN)	2.500	ABD
7	Zamana Bağlı Genel Kinetik Denklem İçin Bir Ters Problemin Yaklaşık Çözümü	Yrd. Doç. Dr.Mustafa YILDIZ	2.500	ABD
8	Öğrenme Stratejileri, Öğrenci Özerkliği ve Bilgisayar Destekli Dil Öğrenimi	Prof. Dr. Güven MURAT (Okut. Çiğdem ALPARDA)	3.300	ABD
9	Lineer Olmayan Yoğunluk Bağımlı Reaksiyon - Difüzyon Denkleminin Diferansiyel Kareleme Yöntemi Kullanılarak Çözümü	Yrd. Doç. Dr.Gülnehal MERAL	4.550	Japonya
10	Tarama Populasyonunda Statin Kullanımının Serum Prostat Spesifik Antijen İle İlişkisi	Doç. Dr.Bülent AKDUMAN	4.020	ABD
11	Etiğin Kişisel Gelir Üzerindeki Etkisi: Türkiye Örneği	Yrd. Doç. Dr.Hakan SARIBAŞ	2.550	ABD
12	Anizotropik Yükleme Sürecinin Kil Dokusu Açısından Etkisi	Yrd. Doç. Dr.M. Fatih ALTAN (Araş. Gör. İbrahim YİĞİT)	2.780	Çek Cumhuriyeti
13	50,52,54 Cr(p,xn) Denge-Öncesi Reaksiyonunda İlk Exciton Sayıları İçin Yeni Hesaplama Metodu	Doç. Dr.Hüseyin AYTEKİN	800	Azerbaycan

14	Lineer Ölçümler Kullanılarak Saptanan Yüz Asimetrisinin El Tercihi ve Cinsiyete Göre Değerlendirilmesi	Doç. Dr.Çağatay BARUT	2.574	Çek Cumhuriyeti
15	Gelişmekte Olan Ekonomilerde İmalatçı Aile İşletmelerinin Sahiplerinin Liderlik Tarzının İşletmelerin Girişimcilik Yönelimi Üzerine Etkileri: Türkiye'de Bir Uygulama Araştırması	Yrd. Doç. Dr.Halil YILDIRIM	2.000	İngiltere
16	Transport-Tipi Denklem İçin Bir Ters Problemin Nümerik Çözümü ve Geodezikler Boyunca İlgili İntegral Geometri Problemi	Prof. Dr. Arif AMİROV (Araş. Gör. İsmet GÖLGELEYEN)	2.090	Çek Cumhuriyeti
17	Euler-Bernoulli Kirişinin,Varyasyon İterasyon Metoduna Dayanan, Titreşim Analizi	Doç. Dr.Halil ÖZER	2.200	Mısır
18	Türkçede Kadın ve Erkek Dilinde Yer Alan Ortak Kelimeler Üzerine Bir Analiz	Yrd. Doç. Dr.Şahru PİLTEN	3.300	Macaristan
19	Hartley Dönüşümü ile Desenlerinin Optik Sinyal Analizi	Yrd. Doç. Dr.Zehra SARAÇ	3.060	Slovakya
20	Zonguldak Taş Kömürü Havzasında Madencilikten Kaynaklanan Tasmanın Kentleşmeye Olan Etkisi	Prof. Dr. Şenol KUŞÇU (Araş. Gör. Eray CAN)	2.000	Almanya
21	Türkiye'deki İçme Suyu Barajlarının Hidroelektrik Potansiyeli: Ulutan Barajı'nda Örnek Bir Çalışma	Doç. Dr.Serhat KÜÇÜKALİ	2.800	Portekiz
22	Sinyal Yansıma Geometrilerinin Gerçek Zamanlı Kinetik GPS Koordinatlarına Etkileri ve Bir Örnek Çalışma	Yrd. Doç. Dr.Çetin MEKİK	5.075	Tayvan
23	Avrupa Üroloji Derneği - 4. Kuzey Doğu Avrupa Toplantısında Sunulmak Üzere Kabul Edilen 2 adet Bilimsel Çalışmanın Prezentasyonu	Yrd. Doç. Dr.Hüsnü TOKGÖZ	1.100	Letonya
24	Anizotropik Gerilme Alanındaki Kömür Topuklarının Duraylık Performansları	Doç. Dr.Tuğrul ÜNLÜ	6.330	Avustralya
25	13. Avrupa Seksüel Tıp Derneği kongresinde Sunulmak Üzere Kabul Edilen 2 adet Bilimsel Çalışmanın Prezentasyonu	Yrd. Doç. Dr.Bülent EROL	3.200	İspanya
TOPLAM BÜTÇE		70.929 TL		

BAP-2010 YILINDA YURTDIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEME PROJELERİ KAPSAMINDA

MAKALE HAZIRLAMA DESTEĞİ VERİLEN PROJELER

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ ve MAKALESİ YAYINLANACAK KİŞİ	TOPLAM BÜTÇE (TL)	FAKÜLTESİ
1	İntrauterin Gelişme Geriliği ve Plasental Anjiogenez	Yrd. Doç.Dr Figen BARUT	2.250	Tıp Fakültesi
2	Koroner Arter Ektazisinin Eşlik Ettiği Koroner Arter Hastalarında, Monositten Üretilen Dendritik Hücrelerdeki Aktivasyon Belirteçleri, İzole Koroner Arter Hastalarına Kıyasla Artmıştır	Doç. Dr. Nesligül YILDIRIM	2.600	Tıp Fakültesi
3	Bilişsel Duygusal Düzenleme Anketi: 18-İfadelik Türkçe Versiyonun Geliştirilmesi	Yrd. Doç.Dr Ahmet Ferda ÇAKMAK	900	İktisat Fakültesi
4	InSAR-CBS Entegrasyonu ile Türkiye'nin Zonguldak Taşkömürü Havzasının Kentsel Alanındaki Tasman Etkilerinin İzlenmesi	Yrd. Doç.DrHakan AKÇIN	860	Mühendislik Fak.
5	Tarım Ürünlerinin Kurutulması İşleminde Nem Oranı Tespiti: Yeni Bir Korelasyon Modeli	Yrd. Doç.Dr Adnan TOPUZ	1.400	Mühendislik Fak.
6	Türkiye Bursa Metropolitan Alanında Aktif Fay Hatlarını Dikkate Alarak GPS Ağ Dengelemesi	Prof. Dr Şenol KUŞÇU	853	Mühendislik Fak.
7	Kömür Madenlerinde Pnömonikoya Yakalanma Riskinin Değerlendirilmesi: Taşkömürü Vakası	Yrd. Doç.Dr Hamit AYDIN	1.000	Mühendislik Fak.
8	Doğrusal Pozitif Operatör Dizilerinin Sürekli Ağırlıklı Uzaylarda Yakınsaklığının Oluşturulması Üzerine	Yrd. Doç.Dr Tülin COŞKUN	1.065	Fen Edebiyat Fak.
9	Gölcük Mw=7.4 ve Düzce Mw=7.2 Depremlerinden Sonra Kuzey Anadolu Fayı İsmetpaşa Segmentindeki Rahatlama	Doç. Dr .Şenol Hakan KUTOĞLU	450	Mühendislik Fak.
10	Destekli Sıvı Membran ile Çinko Taşınımında Taşıyıcı-Solvent Kombinasyonu ve Sıyırma Çözeltisinin Etkisi	Yrd. Doç.Dr Süreyya ALTIN	750	Mühendislik Fak.
11	İzmit Mw = 7.4 ve Düzce Mw = 7.2 Depremlerinin Etkileri Üzerine Yeni Bulgular	Doç. Dr. Şenol Hakan KUTOĞLU	325	Mühendislik Fak.
12	Kumlu Zeminlerin Schmertmann Method ile İzin Verilebilir Taşıma Gücü	Yrd. Doç.Dr Hülya KESKİN ÇİTİROĞLU	1.000	Mühendislik Fak.
TOPLAM BÜTÇE		13.453 TL		

DPT PROJELERİ

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	TOPLAM BÜTÇESİ (TL)	Sonuç Raporu Tarihi
1	Merkezi Laboratuar	Prof. Dr. Mahmut ÖZER	9.053.000	
TOPLAM BÜTÇE			9.053.000-TL	

TÜBİTAK PROJELERİ

SIRA NO	PROJENİN KONUSU	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ		Proje Bitiş Tarihi	TOPLAM BÜTÇE
1	Doğal Tetrapoloid Trifolium Pratense L. Ve Medicago Sativa (Elçi Yoncası)'nın Fitoöstrojen İçeriklerinin Belirlenmesi ve Doku Kültürü Yöntemleriyle Çoğaltılması ve Somatik Embriyogenez	Yrd. Doç. Dr.	Hatice ÇÖLGEÇEN	15.03.2012	208.497
2	Atmosferik Partiküllerdeki Nitrozaminlerin Belirlenmesi	Doç. Dr.	Mehmet AKYÜZ	01.12.2011	25.000
3	Batı Karadeniz'deki Tarihi Evlerde Ağaç Malzemede Zarar Yapan Etmenlerin Belirlenerek, Bu Evlerin Korunma ve Süreklilik Olanaklarının Araştırılması	Doç. Dr.	Azize TOPER KAYGIN	01.01.2010	171.230
4	Biyolojik-Kraft Kağıt Hamuru Üretiminde Bor Bileşiklerinin Kullanımı	Prof. Dr.	Hüdaverdi EROĞLU	01.03.2010	215.769
5	Türkiye'de Doğal Olarak Yetişen İğne Yapraklı Ağaç Kozalaklarının Kimyasal Bileşimi, Lifsel Özellikleri ve Yararlanma İmkanları	Prof. Dr.	Harzemşah HAFIZOĞLU	15.10.2010	245.140

6	Orman Kaynaklarının Bütünleşik İşlevsel Yönetim Planlaması	Prof. Dr.	İsmet DAŞDEMİR	01.09.2010	39.010
7	Sıcaklığa Duyarlı Altın veya Gümüş Nanoparçacıkları İçeren Poli (Linoleik Asit) - G - Poli (N-Isopropilakrilamit) ve Poli (Linolenik Asit) -G Poli (n-Isopropilakrimait) Graft Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Dr.	Abdülkadir ALLI	01.06.2010	25.000
8	Batı Küre Dağları Briyofit Florası	Doç. Dr.	Güray UYAR	15.09.2010	68.039
9	Altın Nanoparçacıkları İçeren Isıya Duyarlı Poli (N-İsopropil Akiril Amid) ve Polietilen Glikol Asılı Yan Gruplara Sahip Yeni Polipropilen Amfifilik Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Prof. Dr.	Baki HAZER	01.12.12010	119.420
10	Sakarya ili Sanayi Bölgesinin Yakın Çevresinde ve Şehir Merkezinde Oluşturduğu Atmosferik Ağır Metal Birikim Seviyelerinin bir Biyomonitör Karayosunu ve Toprak Örnekleri Üzerine Araştırmalar	Doç. Dr.	Güray UYAR	15.09.2010	25.000
11	Fotokromik 2,3- Bis (Fenil - Tiyozol) - 1,4 Naftokinon Türevlerinin Sentezi	Doç. Dr.	Mahmut KÖSE	01.04.2011	24.974
TOPLAM BÜTÇE		1.167.079-TL			

2010 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN YATIRIMLAR :

1. ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD PROJELERİ:

- Üniversitemiz Diş Hekimliği Fakültesi inşaatı Etüd-Projesi işi 19.03.2010 tarihinde ihale edilmiştir.proje ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır.
- Zonguldak ili Terakki mah.371 ada,543 parselin imar uygulama (ifraz) işi yapılmıştır.
- Kamu İhale Kanunun 22(d) maddesine göre doğrudan temin usulü etüd-proje işleri yaptırılmıştır.
- Program yılı ödeneği 100.000,00. –TL olup, projeden 83.526,30-TL harcama yapılmıştır.

2. TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM BLOKLARI PROJESİ :

- Proje kapsamında yapılması planlanan işlerin tamamı sonuçlandırılmıştır.
- Projenin ödeneği 500.000-TL dir.Bu tutarın 100.627,67-TL'si Kesin Hesap ödenmesi için kullanılmıştır.Proje ödeneğinin kullanılmayan 399.000-TL'si büyük onarım işlerinde kullanılmak üzere Muhtelif İşler (eğitim) projesine ödenek serbestileri dahilinde aktarılarak kullanılmıştır.

2009 TIP FAKÜLTESİ



2010 TIP FAKÜLTESİ





3.DERSLİKLER VE MERKEZİ BİRİMLER PROJESİ

- 2010 yılı proje tutarı 25.700.000-TL dir.
- Projenin program yılı ödeneği

4.900.000-TL dir.

- Bu proje kapsamında yapımı sürdürülen alt projelerden Merkezi Yemekhane-İdare Büroları-Trafo-Konukevi ve Oditoryum projesi için 3.000.000-TL, Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Laboratuvarları ve İş Atölyeleri projeleri için 1.900.000 TL harcanması öngörülmüştür.
- Merkezi Yemekhane-İdare Büroları-Trafo-Konukevi ve Oditoryum projesinin 2. etabını oluşturan ikmal inşaatı ihalesi 2009 yılında sonuçlandırılmış olup 2010 da da yapım işleri devam etmektedir.Bu faaliyet kapsamında yapılan işlere karşılık 2.268.370,59-TL harcanmıştır.Ayrıca aynı proje kapsamında Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Laboratuvarları ve İş Atölyeleri yapım işi 01.06.2010 tarihinde ihale edilmiş ancak ihale işlemlerinin uzaması sonucu 04.10.2010 tarihinde yer teslimi yapılabilmıştır.İki ihale için yapılan işler iş programlarının gerisinde seyretmesi sonucu bu iş için 253.796,55- TL harcama yapılabilmıştır.Bu projeden Kampüs Altyapısı projesine 1.200.000-TL, Muhtelif İşler Eğitim (Büyük Onarımlar) projesine 850.000-TL, olmak üzere toplam 2.050.000-TL ödenek aktarması gerçekleştirilmiştir.Derslikler ve Merkezi Birimler projesi kapsamında yürütülen 2 proje için toplam 2.522.167,14 –TL harcama yapılmıştır.

2009 KONUKEVİ İNŞAATI



2010 KONUKEVİ İNŞAATI



2010 MERKEZ YEMEKHANESİ



4. ACIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ

- Çaycuma M.Y.O. Kampüs sahasında yapımı devam eden 350 kişi seyirci tribünü bulunan çok amaçlı kapalı spor salonu yapımı işi 2010 yılı Haziran ayı içerisinde tamamlanmış olup bu iş için 529.979,22-TL harcama yapılmıştır.
- Devrek M.Y.O. Kampüsünde yeni spor salonu yapımı işi ise 12.03.2010 tarihinde ihale edilmiş ve adı geçen spor salonunun temeli, betonarme imalatları, çatı makasları yapılmıştır. Yapılan işlere karşılık 770.009,24-TL harcama yapılmıştır.
- Bu iki iş için toplam 1.299.988,48 –TL harcama yapılmıştır.

2010 EREĞLİ EĞİTİM FAKÜLTESİ KAPALI SPOR SALONU



2010 ÇAYCUMA M.Y.O. KAPALI SPOR SALONU



5. MERKEZİ LABORATUAR :

- Bir önceki yıl kaba inşaatı tamamlanan binanın, iş programı doğrultusunda kalan işleri yapılarak 2010 yılı Eylül ayı sonunda hizmete hazır hale getirilmiştir. Program yılı ödeneği 2.500.000 –TL olup , 2009 yılından devreden 952.000-TL ile birlikte programın ödeneği

3.452.000-TL olmuştur.Tamamlanan inşaat işleri için 1.871.186-TL kullanılmıştır.Projenin kalan ödeneği ile binanın donanımı için gerekli makine teçhizatın bir bölümü alınmıştır.Bu doğrultuda 2010 yılı içerisinde inşaat+donanım için toplam 2.211.026-TL harcama yapılmıştır.

2009 MERKEZİ LABORATUAR



2010 MERKEZİ LABORATUAR





2009 AHMET ERDOĞAN S.H.M.Y.O.



2010 AHMET ERDOĞAN S.H.M.Y.O.



6. BÜYÜK ONARIM İŞLERİ:

- Bu proje kapsamında Üniversitemiz büyük onarım işlerinin yapımı planlanmış ve 9 adet işin yapımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca doğrudan temin usulü 14 adet iş tamamlanmıştır. Büyük onarımlar için 1.400.000-TL ayrılmıştır. Büyük onarım işlerinin tamamlanması için bu projeye Tıp Fakültesi Eğitim Blokları projesinden 399.000-TL, Derslikler ve Merkezi Birimler projesinden 850.000-TL aktarılmış olup büyük onarımlara tahsis edilen 2.649.000-TL den yapılan işlere karşılık 2.575.351,71-TL harcama yapılmıştır.
- Büyük Onarım Projesi Kapsamında Yapılan İşler:
 - 1- ZKÜ Tıp Fakültesi Eğitim Blokları ve Ahmet Erdoğan S.M.Y.O. binalarında elektrik kompanzasyon tesisatı yapımı işi;
 - 2- ZKÜ Merkez Kampüs içi bağlantı yolları tamamlanması işi;
 - 3- ZKÜ Merkez Kampüs karayolu sınırında bulunan yeni giriş kapısı ve saçağının yapım işi;
 - 4- Zonguldak Kilimli Nurhan Demirtaş Eğitim Binası üst katında tadilat ve onarım işi;
 - 5- ZKÜ Fen Edebiyat Fakültesi eski binasında yapılacak onarım işleri;
 - 6- ZKÜ Merkez Kampüs Lojmanları dış cephesinin boya badana yapılması ve kanalizasyon şebekesi onarım işi;
 - 7- ZKÜ Güzel Sanatlar Fakültesi kullanımı için devir alınan Üzülmüş tesislerinde çelik karkas binanın tadilatı ve onarımı;
 - 8- ZKÜ Hayvan Deneyleri Merkezinin faaliyetleri için Tıp Fakültesi binasının bodrum katının düzenlenmesi işi;
 - 9- ZKÜ Alaplı M.Y.O. Danışma binasının düzenlenmesi tuvalet grupları ile büroların tadilatı ve onarımı işi.



2009 MERKEZ KAMPÜS YENİ GİRİŞ



2010 MERKEZ KAMPÜS YENİ GİRİŞİ



2010 ÜZÜLMEZ GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ



7. KAMU İHALE KANUNU 22 (D) MADDESİNE GÖRE DOĞRUDAN TEMİN USULÜNE GÖRE YAPTIRILAN İŞLER:

- 1- ZKÜ Merkez Kampüsü Çevre Mühendisliği Laboratuvarı onarım işi.
- 2- ZKÜ İncir Harmanı Konservatuvarı idari bina kanalizasyon hattı yenilenmesi işi.



- 3-ZKÜ Ereğli Eğitim Fakültesi İlköğretim Bölümü Okul Öncesi Eğitim Ana Bilim Dalı uygulama alanı (kreş) dış cephe boyası işi.
 - 4-ZKÜ Tıp Fakültesi binası Çok Amaçlı Laboratuar alt yapısı ve tesisatı yenileme işi.
 - 5-Merkez Kampüsü Zonguldak M.Y.O. wc grubu onarım ve kanalizasyon hattı yenileme işi.
 - 6-ZKÜ Merkez Kampüsü Lojman ısı merkezi kalorifer kazanları alev borularının değişimi (3 adet kazan) yapımı işi.
 - 7-ZKÜ Merkez Kampüs kütüphanesi tuvalet grupları onarım işi.
 - 8-ZKÜ Ereğli Eğitim Fakültesi 2. kat bayan erkek öğrenci tuvaletleri ve ek bina çatı yağmur olukları onarım işi.
 - 9-ZKÜ Fen Edebiyat Fakültesi Ek Derslik girişinin ve çevresinde zemin kaplama işlerinin tamamlanması işi.
 - 10-ZKÜ Gökçebey Mithat-Mehmet Çanakçı M.Y.O. Eğitim Binası istinat perdesi onarım işi.
 - 11-ZKÜ Devlet Konservatuvarı Çalgı Bölümü Atölyesi zemin döşeme kaplaması işi.
 - 12-ZKÜ Merkez Kampüsü karayolu sınırında bulunan yeni giriş kapısı saçağının kolon takviyesi için kimyasal dübel uygulaması işi.
 - 13-ZKÜ Merkez Kampüsü karayolu sınırında bulunan yeni giriş kapısı saçağının kolon takviyesi için kimyasal kumaş uygulaması işi.
 - 14-ZKÜ Rektörlük Konutu tadilat ve onarım işi.
- Bu işler 2010 yılı içerisinde yapıp sırasıyla tamamlanmıştır.

2010 – GÖKÇEBEY ÇANAKÇILAR M.Y.O.



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- Batı Karadeniz Bölgesinde Zonguldak, Çaycuma, Devrek, Gökçebey, Alaplı, Ereğli, kampüsleriyle geniş bir alanda büyük bir Üniversite olma özelliğini taşıması,

- Türkiye'nin en büyük taşkömürü rezervine ve coğrafi konumu gereği dünyanın nitelikli ormanlarına sahip bir bölgede yer alması nedeniyle öğrenci ve öğretim üyeleri için zengin araştırma ve uygulama imkanına sahip olması,
- Üniversitemizin Batı Karadeniz Üniversiteleri Birliği üyesi olması,
- Tüm kampüslerde akademik ve idari birimlerin internet alt yapısına kavuşturulması ve paydaşlara dönük bazı hizmetlerin internet üzerinden gerçekleştirilmesi nedeniyle haberleşmenin ve iletişimin istenilen seviyede olması,
- E-Üniversite Projesinin alt yapısının oluşturulmuş olması,
- Tüm fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında öğrencilere dönük bilgisayar ve internet olanaklarının sürekli geliştirilmesi,
- Öğrenci odaklı bir eğitim sisteminin benimsenmiş olması,
- Lisans programlarında İngilizce hazırlık eğitimi veren üniversitelerden biri olması,
- Ön lisans programlarında yaygın olarak İngilizce hazırlık eğitimi vermesi,
- Doktora programı aracılığıyla kendi ve diğer üniversitelerin ihtiyacı olan akademik personeli yetiştiren bir üniversite olma özelliğine sahip olması,
- Akademik araştırmaları bilim dünyasına aktaracak Tıp, Sosyal ve Fen Bilimleri alanında bilimsel dergiler çıkarması,
- Bilimsel Projeler kapsamında Yurtdışı Etkinlikleri Destekleme Projelerine destek sağlanarak Üniversitemizin ve bilimsel çalışmaların Uluslararası platformda tanıtılması, yayınlanması maksadıyla öğretim üyelerimizin yurtdışı bilimsel etkinliklere (kongre, sempozyum, konferans gibi etkinliklere sunum yapmak üzere) katılmak üzerine yurtdışına gönderilmesi.
- Bilimsel Projeler kapsamında Yurtdışı Kongre Desteğinin yanı sıra Bilimsel Makale Hazırlama Desteği Projeleriyle de Uluslar arası indekslere giren yayınlara üniversitemizce maddi destek sağlanarak, yayınların teşvik edilmesi,.
- Yine Bilimsel Projeler kapsamında Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirme Projelerine destek sağlanarak eğitim öğretim kalitesini geliştirici projeler ve çalışmaların desteklenmesi.
- Üniversitemizde, İşçi Sağlığı Ve İş Güvenliği Araştırma Merkezi, Yer Bilimleri Araştırma Merkezi, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Çevre Sorunları Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Göç Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Ahşap Kültürünü Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyette bulunması,
- Üniversite Araştırma ve Uygulama hastanesinin bulunması. Faaliyetleriyle bölgeye dönük üçüncü basamak sağlık hizmetlerinin verilmesi.
- Üniversite Araştırma ve Uygulama hastanesinin Modern teknoloji ile donatılmış olması. Hastanede yeni bölümlerin açılması ve her geçen gün büyüyüp gelişmesi,
- Atölye ve laboratuvarlarımızın döner sermaye çalışmaları ile bölgeye ve ülkeye hizmet vermesi,
- Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere burs, eğitim yardımı, yemek yardımı, verilmesi.
- Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere part-time olarak çalışma imkanının sağlanması,
- Üniversitemizin tüm öğrencilerinin sigortalanması,
- Üniversitemiz akademik personelinin genç ve dinamik olması,

- Üniversitemiz idari personelinin eğitim düzeyinin beklenen seviyede olması,
- Üniversitemizde norm kadro çalışmalarının ve personel görev tanımlarının yapılmış olması,
- Merkez kampüs dışındaki diğer kampüslerde de fiziksel olanakların beklenen düzeyde olması,
- Öğrenci İşleri (ders alma, notların görülmesi vb.), İdari ve Mali İşler ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlıklarında hizmetlerin internet üzerinden yürütülmesi,
- Üniversitemizde Kamu İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik olarak Kamu İç Kontrol Sistemi Eylem Planı oluşturularak çalışmaların başlatılmış olması,
- Üniversitemizde Eğitim Koordinatörlüğü kurulmuş olup akademik, idari ve teknik personelimize yönelik olarak eğitim faaliyetlerine önem veriliyor olması,
- Güzel Sanatlar ve Diş Hekimliği Fakültelerinin kurulmuş olması ve Bölgeye katkı sağlayacak olması,

2-FIRSATLAR

- ◆ Şehrin sosyo-ekonomik kalkınmasında üniversitenin ön plana çıkmasının, hem sosyo-kültürel hem de sosyo-ekonomik yapıda çok önemli pozitif katkılar sağlayacak olması,
- ◆ Bölgede ERDEMİR, Türkiye Taşkömürü Kurumu gibi büyük ölçekli işletmelerin yanı sıra bölgede küçük ve orta ölçekli işletmelerin var olması,
- ◆ Değişen ekonomik, teknolojik yönetsel ve sosyal çevrenin iş dünyasında sürekli eğitim ve uzmanlaşmanın önemini arttırması,
- ◆ Bölgenin bilim, kültür ve sanat açısından gelişimine katkıda bulunulması ve yön verilmesi,
- ◆ Yüksek lisans ve doktora eğitimine olan talebin artması,
- ◆ Üniversite Uygulama ve Araştırma Hastanesinin yöre halkına sunduğu sağlık hizmetlerinin nitelik ve niceliklerinin artması ile birlikte üniversite toplum ilişkisini güçlendirme potansiyelinin bulunması,
- ◆ Öğrenci sayısındaki artışın şehir ekonomisine sağlayacağı katkı ile birlikte şehrin sosyo-kültürel yapısının gelişmesi ,
- ◆ Ereğli Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu ile bölgede önemi artan gemi sanayisine yetişmiş insan gücü sağlanarak gençlere iş olanaklarının sağlanacak olması,
- ◆ Üniversite Sanayi İşbirliğini Geliştirme Uygulama Merkezinin kurulmuş olması ve çalışmalara başlaması,

- ◆ Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine katkıda bulunma bağlamında fizibilite, proje ve danışmanlık ve bölgenin gelişmesinde sağlıklı ve yetişmiş insan kaynakları yetiştirme gibi konularda aktif bir rol üstlenmesi.
- ◆ Yüksek öğrenime artan talepler doğrultusunda yeni bölümlerin açılması,
- ◆ Dış Hekimliği Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesinin kurulmuş olması nedeni ile yöre halkına sağlayacağı hizmetler.

B- ZAYIFLIKLAR

1- ZAYIF YÖNLERİMİZ

- ⊗ Üniversitemizin Kurumsallaşmadaki eksikliklerin tam olarak giderilememesi,
- ⊗ Üniversitemizin tanıtımının istenilen düzeyde gerçekleştirilememesi,
- ⊗ Fiziksel olanakların beklenen düzeye henüz ulaşmamış olması,
- ⊗ Bazı anabilim dallarında öğretim üyesi yetersizliği ve bu alanlardaki derslerin diğer öğretim üyeleri tarafından verilmesi,
- ⊗ Uluslararası eğitim ve tecrübe birikimi olan kaliteli akademik kadromuzun sayılarının beklenen düzeyde olmaması,
- ⊗ Aşırı ders yükü nedeniyle öğretim üyelerinin bilimsel araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramamaları,
- ⊗ Dağınık yerleşke düzeninin iletişim ve koordinasyonu zorlaştırması (Ereğli, Alaplı, Çaycuma, Devrek, Gökçebey gibi farklı yerlerdeki okullar)
- ⊗ Özellikle merkez kampus de fiziki koşulların yetersizliği sebebiyle akademik ve idari personel için istenilen düzeyde çalışma mekanının bulunmaması,
- ⊗ Kamu ve özel kuruluşlarla işbirliğinin istenilen düzeye gelmemiş olmasından dolayı, bu kuruluşlara danışmanlık hizmetinin yeterince verilememesi,
- ⊗ Uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayımlanan bilimsel makale oranının düşük olması,
- ⊗ İdari ve teknik personelin sayı olarak yetersiz olması,

- ☉ Personel maaşlarının düşük olması nedeni ile Kamu Personeli sınavlarında en son tercih edilen kurumlardan biri olması,
- ☉ Akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimin istenilen düzeyde bulunmaması,
- ☉ Personel memnuniyetinin istenilen seviyede olmaması,
- ☉ Okullar arasında öğrenci başına düşen öğretim üyesi sayısı bakımından dengesizliklerin olması,
- ☉ Mezunlarla ilişkileri sürekli kılacak bir yapılanmaya gidilmemesi ve bu nedenle mezunlarla yeterince iletişim kurulamaması,
- ☉ Yaşam Boyu Eğitim faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması
- ☉ Yurt olanak ve hizmetlerinin yetersiz olması,
- ☉ Mevzuat gereğince yüksek kesintiler nedeniyle Döner Sermaye kapsamında gerçekleştirilen projelerin ve elde edilen gelirlerin beklenen düzeyin altında kalması,
- ☉ Merkez kampüsten uzakta olan ve ilçelerde bulunan kampüslerdeki öğrencilerin seminer, konferans, panel gibi kültürel etkinlikler ile sosyal, sportif etkinliklerden yeterince yararlanamamaları.
- ☉ Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarımızdaki Öğretim üyelerimizin ve öğrencilerimizin kendi alanları ile ilgili olarak yurtdışındaki üniversiteleri ve oralardaki uygulamaları istenilen seviyede yeterince tanımamaları, görmemeleri ve uygulama fırsatı bulamamaları,
- ☉ Görsel, işitsel ders araçlarının yeterli sayıda olmaması ve tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarımıza yaygınlaştırılamamış olması
- ☉ Üniversitemizin, üniversite çağına gelmiş olan ortaöğretim öğrencilerine yeterince tanıtılamaması,
- ☉ Bakım onarım ve destek hizmetlerinin ve elemanlarının yetersiz olması,
- ☉ Kurum kültürünün oluşmamış olması,
- ☉ Kamu İç Kontrol Standartlarının henüz uygulamaya tam olarak geçirilememiş olması,
- ☉ Bütçeden ayrılan kaynakların yetersizliği.
- ☉ Bütçeden Bilimsel Araştırma faaliyetlerine ayrılan kaynakların yetersiz olması,
- ☉ Avrupa Birliği olanaklarının ve dış finansal desteğinin yaratılamamış olması.

2-TEHDİTLER

- ✚ Mecburi hizmet süresi dolan öğretim üyelerinin Zonguldak' tan ayrılmak istemeleri,
- ✚ Yüksek kiralar, üniversite-kent uyumunun sağlanamaması, küçük bir kent olması gibi nedenlerle akademik ve idari personel tarafından fazla tercih edilen bir kent olmaması,
- ✚ Mezun olan başarılı gençlerin büyük çoğunluğunun ücret ve çalışma şartlarının yetersizliği nedeni ile akademisyenliği tercih etmeyerek özel şirketleri tercih etmeleri,
- ✚ Yüksek barınma maliyetlerinin öğrencileri olumsuz etkilemesi,
- ✚ Sınavsız geçiş sisteminden dolayı öğrenci kalitesinin giderek düşmesi,
- ✚ Akademik ve idari personel ücretlerinde istenilen iyileştirmelerin yapılmamış olması,
- ✚ Akademik personel alımına kısıtlamalar getirilmesi,
- ✚ Bütçeden ayrılan finansal kaynakların yetersizliği,
- ✚ Yıl içersinde uygulanan kısıtlamalar ve blokeler nedeniyle ihtiyaçların zamanında ve tam olarak karşılanamaması,
- ✚ Kampüslerin farklı yerlerde ve dağınık olmasından dolayı öğrencilerin üniversite hayatından beklediklerini bulamamaları,

C- DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2010 yılında, Zonguldak ili merkez ve 5 ilçesinde 11 kampüste 8 fakülte, 3 enstitü, 6 Meslek Yüksekokulu, 3 Yüksekokul, 1 Konservatuar, Rektörlüğe bağlı 6 bölüm, 11 tane Araştırma ve Uygulama Merkezlerinden oluşan bir yapıyla faaliyet göstermiştir.

Üniversitemiz kaynaklarının büyük bölümü Hazine yardımıyla oluşmaktadır. Merkezden bütçelere barem konulması, baremlerin geçmiş yıldaki yıl içersinde eklenen ödenekler dikkate alınmadan başlangıç ödeneklerine göre tespit edilmesi ve üniversitemize has dezavantajlı koşulların göz önünde bulundurulmaması, hedeflere ulaşılmasını engellemekte, istenilen yatırımların zamanında bitirilmesine engel olmaktadır. Yine ödenek aktarmalarında

%20'lik oranın söz konusu olması, üniversiteler gibi tertiplerine küçük ödenekler koymak zorunda olan kurumların işleyişini aksatmaktadır %20'lik oran yerine nakdi bir miktarın tespit edilmesi daha doğru bir karar olacaktır.

Üniversitemizin bulunduğu yerin, özellikle Zonguldak Merkezinin coğrafi yapısı itibarı ile kayalık ve engebeli bir araziye sahip olması inşaat maliyetlerini çok yükseltmektedir. Daha ilk aşamada binaların temel maliyetleri, diğer düz arazilere sahip üniversitelerin maliyetlerinin yanında üniversitemizde ikiye katlanmaktadır.

Kentimizde kiraların yüksek olması, İstanbul, Ankara gibi büyük şehirlere 4-5 saatlik mesafede olması, Üniversitemizin lojman sayısının 72 adet gibi çok yetersiz olması ve personel maaşlarının düşük olması nedenleriyle kaliteli akademik personelin istihdam edilmesinde büyük zorluklar yaşanmasına, idari personelin de kurumda tutulmasını her geçen gün daha da zorlaştırmaktadır.

Öğrenci yurtlarının yetersiz olması, şehir olarak büyük şehirlerdeki olanakların sağlanamaması nedenleriyle öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri olumsuz olarak etkilemektedir.

Tüm bu olumsuz koşullara rağmen Üniversitemiz elinde olan sınırlı kaynaklarıyla etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde çalışarak gelişimini hızlı bir şekilde sürdürmüş ve hedeflerine ulaşmak için elinden gelen gayreti sarf etmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✓ Üniversitemiz ile Kent ve Sanayi işbirliği yeterli düzeyde gelişmemiştir. Zonguldak merkezinde en büyük kamu kurumu Türkiye Taşkömürü Kurumudur (TTK). TTK devlet politikaları nedeniyle her geçen gün küçülmekte, küçük ve orta boy işletmeler ise çok fazla gelişmemiş ve şehre dinamik bir yapı kazandıracak boyutlara gelememiştir. Özel sektör kendi yaşamını sürdürme çabasında olduğu için üniversite ile fazla bir işbirliği içine girmemiş ve destek vermemiştir. Üniversitemiz **Teknoloji Geliştirme (Teknopark) alanının** kurulması halinde Kent ve Sanayi işbirliği gelişimi sağlanacak, bölgede özel müteşebbislerin yatırımlarının artırılmasına ve istihdam yaratılmasına olanak sağlanacaktır.

- ✓ Üniversitemiz bünyesinde bulunan fakülteler, laboratuvar ağırlıklıdır. Bu fakültelerde öğrencilerimizin uygulamalı eğitim öğretim yapabilmeleri, laboratuvarların teknik olarak iyi donatılmış olmaları ile mümkün olacaktır. Ödenekler verilirken yeni hizmete girecek okullarımızın donanım ihtiyaçlarının göz önüne alınarak Makine-Teçhizat ödeneklerinin verilmesi halinde öğrencilerimiz, daha çok uygulama, öğretim görevlilerimiz ise daha çok bilimsel çalışma yapma imkanı bulabileceklerdir.
- ✓ Ödenekler verilirken bölgenin coğrafi yapısı dikkate alınır ve yerinde inceleme yapılır ise ödenekler daha gerçekçi olacaktır. Gerçek maliyetlere göre verilecek ödenekler sayesinde inşaatların planlanan dönemde bitirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ Bütçede bilimsel araştırma faaliyetlerine yeterli ödeneğin verilmemesi, öz kaynakların sınırlı olması nedeniyle araştırma geliştirme faaliyetleri istenilen düzeyde yapılamamaktadır. Bütçede araştırma- geliştirme faaliyetlerine ilişkin olarak yeterli ödenek tahsis edilmesi halinde üniversitemiz de bilimsel araştırma çalışmaları artacak ve buna bağlı olarak bilimsel yayınlarda artış sağlanacaktır.
- ✓ Üniversitemiz geniş bir bölgede faaliyet göstermektedir. Kadroların yetersiz olmasından dolayı hem akademik hem de idari personel ayrı ayrı yerlerde istihdam edilmek zorunda kalmaktadır. Üniversitemizde öğretim elemanı sayısı başına düşen ders yükü fazla olup öğretim elemanlarımız bilimsel çalışmalara yeterince zaman ayıramamaktadırlar. Üniversitemizde akademik kadroların yetersiz olmasının yanı sıra kentin pahalı olması, kiraların yüksek olması nedeniyle akademik personeli üniversitemizde tutmak her geçen gün zorlaşmaktadır. Üniversitemiz merkez kampüsünde 72 adet kamu konutu bulunmakta ve sıra tahsisli olarak verilmesine rağmen çok yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle akademik personel açısından üniversitemizi cazip hale getirmek için yeni kamu konutlarının yapılması önem arz etmektedir.
- ✓ Üniversitemize açıktan atanan idari personelin yetersiz olan ücretler, konut kiralарının yüksek olması, pahalı bir şehir olması, ailelerinden uzak olması gibi nedenlerle üniversitemizden ayrılma yoluna gitmektedirler. Diğer kurumlarda olduğu gibi ek ödemeler verilmesi halinde bu olumsuz durum ortadan kalkacak işsizlik sorununa ve Büyükşehirlere göçe bir nebze olsun çare bulunmuş olacaktır.
- ✓ Üniversitemiz birimlerinin bulunduğu yerleşkelerde yeterli sayıda öğrenci yurdu bulunmamaktadır. Konut kiralарının yüksek olması öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmelerine engel teşkil etmektedir. Öğrencilerin barınabileceği yeterli sayıda Devlet Yurtlarının veya Üniversitemize ait yurtların olması öğrencilerin üniversite tercihlerini etkileyecektir.
- ✓ Aylık olarak tahakkuka bağlanan veya bağlanması gereken nakit hazine yardımlarının zamanında hesaplarımıza geçmemesi nedeniyle firma, kişi ve kurumlara zamanında ödeme yapılamamakta, yükleniciler ile Üniversitemiz karşı karşıya gelmekte, özellikle inşaat

yatırım yüklenicileri gecikmeli yapılan ödemelerden dolayı yaptıkları işe ilişkin süre uzatım talebinde bulunma yolunda girişim yapmak istemekte ve inşaatlar zamanında bitirilemeyerek hedeflerden sapmalar meydana gelmektedir. Bu nedenle nakit hazine yardımlarının serbest bırakılan ödenek dilimlerine göre aylık olarak zamanında hesaplarımıza geçirilmesi gerekmektedir.

- ✓ Bütçe tavanı konulması ve kaynakların üniversitemiz tarafından belirlenmiş olan hedeflerine göre verilmemesi halinde, Stratejik Plan hedeflerine ulaşmak mümkün olmayacaktır. Stratejik Planın hedeflerine ulaşabilmesi için Bütçede Üniversitemiz tarafından belirlenen maliyet hesaplarına göre ödenek tahsisinin yapılması ve giderlerin zamanında yapılabilmesi için nakit kaynakların zamanında bize aktarılması gerekmektedir.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ⁽¹⁾



Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile iç denetçi raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. ⁽²⁾

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Zonguldak-30/04/2011)

Prof. Dr. Mahmut ÖZER

Rektör

(1) Bu beyan için, 17/3/2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik’in ekinde (Ek-2) yer alan örnek esas alınmıştır.

(2) İç Kontrol Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar, Zonguldak Karaelmas Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir. Bu Rapor’un hazırlandığı tarih itibarıyla 2010 Yılı Faaliyetleri kapsamında Sayıştay tarafından sorguya alınmış harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır. Bu açıklamalara anılan yönetmelik’in 5 numaralı dipnotu gereğince yer verilmiştir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Zonguldak -30/04/2011)

Veli ELİÇORA
Strateji Geliştirme Daire Başkanı