

T.C.
K A S T A M O N U
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

03.03.2008

Sayı: 37.YİM.301.99.00.00.02/
Konu: Faaliyet Raporları

10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.maddesine dayanılarak hazırlanan “Birimlerce Hazırlanacak Faaliyet Raporları Yönetmeliği” usul,esas ve formatına uygun olarak ve belediye meclisine sunulmak üzere 2007 yılı faaliyet raporlarının hazırlanarak 17.03.2008 tarihine kadar Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim edilmesini rica ederim.

M.Saim SAYAN
Belediye Başkan Yard.

DAĞITIM :
Tüm Birimlere

Not: Ayrıca Belediye Başkanımız Sayın Turhan TOPÇUOĞLU'nun 29.03.2007 tarihinde yapacağı yıllık basın toplantısına esas olmak üzere önceki yıllarda olduğu gibi 2007 yılı faaliyet raporlarının da aynı tarihte teslim edilmesi gerekmektedir.

T.C.
KASTAMONU
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

.../04.2009

Sayı: 37.YİM.301.02.03.00.00.02/
Konu: İdari Faaliyet Raporları

BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56.maddesi gereği;2008 Yılı Kastamonu Belediyesi İdari Faaliyet Raporları hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuş olup;
Konunun meclisce görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim.

İbrahim KÜÇÜKBULUT
Yazı İşleri Müdürü

MECLİSE
.../04.2009
Turhan TOPÇUOĞLU
Belediye Başkanı

Z.USTA Bilg.İşlt.
S.KÜÇÜKBULUT Yazı İşl.Şefi
S.KÜÇÜKBULUT Yazı İşl.Müdürü

İÇİNDEKİLER

1.GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyon:

Kentsel gelişim ve yaşam kalitesini sürekli artırarak dünya standartlarına ulaştırmaktır.

Belediye sınırları içerisindeki belde sakinlerinin mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak aynı zamanda şehrimize zorunlu yada gezi amaçlı gelenlerin gereksinimlerini ve karşılaşacağı problemleri çözmek. Bu amaçla 5393 sayılı belediye kanununun verdiği görev yetkiler dahilinde 14 ve 15. maddelerde ayrıntılı olarak belirtilen imar, ulaşım gibi kentsel altyapı, coğrafi ve kent bilgi sistemi çevre ve çevre sağlığı, katı atık zabıta, itfaiye, acil yardım ve kurtarma, ambulans, defin ve mezarlık, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar vb. hizmetleri halkına sunmaktır. Kastamonu ilinin ve halkının kültürel sosyal ekonomik açıdan gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Paydaşlarının gereksinimleri ve sosyal hakları üst seviyede sağlanmaya çalışmaktadır. Kastamonu ili ve halkını, içine kapanık, suskun Kastamonu olmaktan kurtarıp aktiviteli, tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkan içinde yaşayanların keyif aldığı, gurur duyduğu dışardan gelenlerin imrendiği bir şehir yapmaktır. Katılımcılığı ve birlikteliği sağlayarak hizmetlerin kaliteli ve kalıcı olmasını memnuniyet arz etmesini sağlamak, eğitime destek vererek eğitim düzeyi yüksek insanların yetişmesini sağlamak ve teknoloji ile uyumlu bir kent yaratmaktır.

Kastamonu halkının her şeyin en iyisine layık olduğu ilkesi ile kentsel gelişim ve yaşam kalitesini dünya standartlarına ulaştırmak varlık sebebidir.

Vizyon:

Belediyecilikte lider, rahatsız eden değil rahatsız edilen, adil ve şeffaf hizmet anlayışıyla, çalışanlarıyla örnek olmak.

Kastamonu Belediyesi hizmetlerinde lider, verimli, kaliteli, kendini yenileyen, rahatsız eden değil rahatsız edilen, bir belediye olma anlayışını benimsemiştir. Bu anlayışla belediyecilikte örnek olmayı amaçlamaktadır.

Bu anlayış doğrultusunda; kalifiye elemanların çalıştığı, teknolojiyi takip eden, yenilikleri öğrenen, araştırmacı, şeffaf, katılımcı, adil bir belediye yönetimi ile kentin fiziki, sosyal, kültürel, ve ekonomik kalkınmasını sağlayıcı çalışmalarda bulunmaktadır.

B-Yetki Görev ve Sorumluluklar

Belediyenin görev ve sorumlulukları

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda

depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Kastamonu Belediyesi 2007 yılından bu tarafa Aktekke Mahallesi Barbaros Caddesi No:5'de ana hizmet binası merkez olmak üzere Terminal, Hal Binası, Su Kanalizasyon Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı tahsilat hizmet binası, su depoları, bekçi evleri gibi ek birimlerde faaliyetlerini sürdürmektedir.

15 adet binek hizmet aracı, 46 adet kamyon, 20 Adet iş makinası, 1 Adet motosiklet bulunmaktadır.

Yapımı tamamlanma aşamasına gelen Yeni Hizmet Binasına 2007 yılında geçilecektir.

2-Örgüt Yapısı

BELEDİYE MECLİSİ : 25 ÜYE

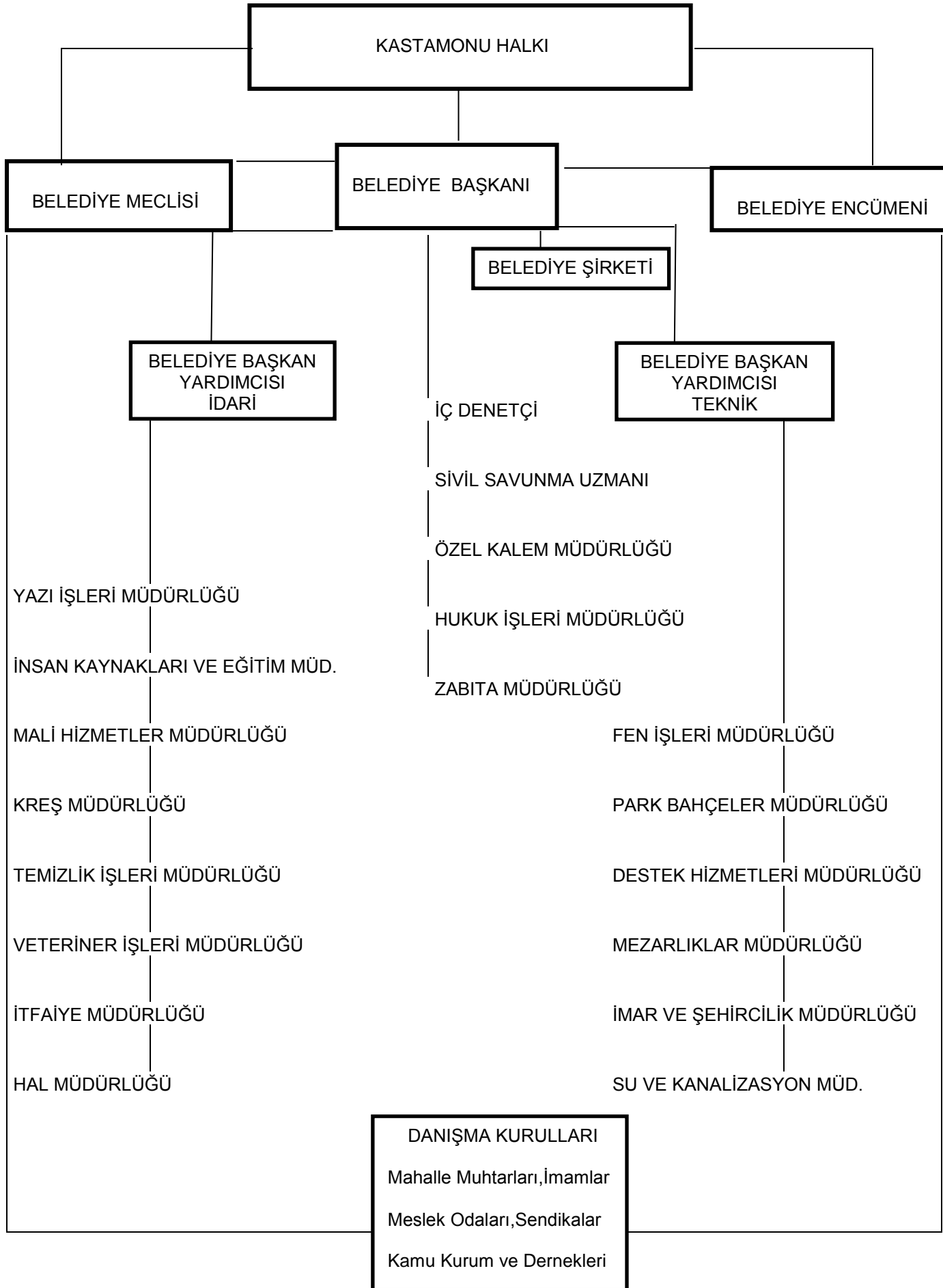
BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE ENCÜMENİ : 6 ÜYE

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI : 1 ADET

MÜDÜRLÜKLER : 18 ADET

BELEDİYE ŞİRKETİ : 1 ADET



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizde tüm birimler yerel ağ bağlantılı internetten yararlanmaktadır, bunun dışında birimlerimizde netcad, dialog, idecad, autocad, carpus gibi paket programlar kullanılmaktadır.75 Adet masa üstü ve taşınabilir bilgisayar kullanılmaktadır.Oracle veri tabanında çalışan belediye uygulamaları için program kullanılmaktadır.

2006 yılında t-belediye sistemine geçilmiştir.

Kentte yayınlanmakta olan 3 adet günlük yerel gazeteden ve üye olunan süreli yayınlardan bütün birimler faydalanmaktadır.

4 Adet santral, 4 Adet cep telefonu , 1 Adet araç telefonu, 78 Adet dış hatlı telefon, 132 Adet telsiz kullanılmaktadır.

4-İnsan Kaynakları

Kastamonu Belediyesi 2006 yılı itibariyle; 139 Geçici işçi, 87 kadrolu işçi olmak üzere toplam 243 işçi ve 112 memurdan oluşan 357 personeli ile hizmet vermektedir.Ayrıca hizmet alımı ihalesiyle çalıştırılan 171 adet vasıflı, vasıfsız personel çalıştırılmaktadır.

5-Sunulan Hizmetler

1-PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediye Başkanlığımızda 2006 yılında 246 işçi, 116 memur görev yapmıştır.

4857 Sayılı Kanuna tabi çalışmakta olan 16 işçi, 657 Sayılı Kanuna tabi çalışmakta olan 3 memur personelimiz emekliye ayrılmıştır.

Kaski, Fen İşleri, Park Bahçe, Temizlik, Tamirhane gibi dış birimlerde hizmet alımı yoluyla 171 işçi çalıştırılmaktadır.

Ocak 2006 - Temmuz 2006 tarihlerinde asgari ücretteki artış nedeniyle toplu iş sözleşmesi gereği 4857 Sayılı Kanuna tabi çalışan işçi personellerimizin maaşlarında aynı oranda artış yapılmış olup, özlük hakları ile ilgili ve bakmakla yükümlü olduklarının sağlık hizmetlerinden yararlanmaları için gerekli evraklar düzenlenerek takibi yapılmıştır.

2-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel görevi Başkanlık,Belediye Meclisi ve Encümeni'nin sekreteryası ile Belediyenin genel evrak hizmetlerini yürütmektir. Belediyemizce 2006 – 2007 eğitim ve öğretim yılında yüksek öğrenim kurumlarında okuyan ihtiyaç sahibi 134 öğrenciye 10 ay süreyle 100'er YTL. eğitim yardımı yapılmaya başlanmıştır.

Kent Konseyi toplantısı yapılarak Kastamonu' nun gelişimi için neler yapılabileceği tartışılmış, ortaya çıkan görüşler Belediye Meclisi'ne sunulmuştur.

Meclis Çalışmaları:

Belediye Meclisi, 2006 yılında her ayın ilk haftası toplantısını yapmış ve 2006 yılı içinde 24 oturum ,24 birleşim gerçekleşmiş, bu toplantılarda 106 karar alınmıştır.

Encümen Çalışmaları:

Belediye Encümeni, 2006 yılı içerisinde 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümleri dairesinde ve genellikle salı ve perşembe olmak üzere haftada 2 gün, senede 53 toplantı yapılmış, bu toplantılarda 646 karar alınmıştır.

Umumi Evrak İşleri:

2006 yılı içerisinde Belediyemize muhtelif daire ve müesseselerden 6110 adet evrak gelmiş, kayıt muameleleri yapıldıktan sonra ilgili servislere gönderilmiştir. Buna mukabil diğer dairelere ve müesseselere Belediyemiz tarafından 1919 adet evrak gönderilmiştir.

3-BASIN-KÜLTÜR VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ:

Kastamonu resimlerinden oluşan 2006 yılı takvimi bastırıldı.

14. Şeyh Şaban-ı Veli ve Kastamonu Evliyalarını Anma Haftası etkinliklerine katkı sağlandı.

15 Mayıs'ta Halkla İlişkiler Salonu'nda Aynur Mecit'in, 13 Haziran Bilim Sanat Merkezi'nin resim sergileri açıldı.

19 Mayıs akşamı havai fişek gösterisi yapıldı.

18 Mayıs günü Türk Eğitim Sen'le birlikte tiyatro gösterisi gerçekleştirildi.

10-11 Haziran tarihlerinde Belediye Başkanları semineri'ne ev sahipliği yapıldı.

15 Mayıs'ta Türk Dünyası Yazarlar ve Sanatçılar Vakfı tarafından Ankara'da verilen Türk Dünyası Hizmet Ödülü'nü,

1 Haziran'da Ankara Ticaret Odası'nda İZDER (Seçilmiş ve Atanmışları İzleme Derneği) tarafından verilen Türkiye'de Yılın İl Belediye Başkanı Ödülü'nü,

18 Ağustos'ta Ankara'da düzenlenen Gözcü Gazetesince tarafıma verilen Yılın En Başarılı İl Belediye Başkanı Ödüllerini Kastamonu halkı adına aldım.

20-21 Haziran tarihlerinde Belediye Başkanlığı Satranç Turnuvası düzenlendi.

29 Temmuz tarihlerinde ilimizde ilk defa Kent Konseyi toplantısı yapıldı.

23 Ağustos günü Türk Dünyası Günleri'nin açılış töreni ile Türk Dünyası Kitap Sergisi ve Ramiz Netovkin Resim Sergisi açıldı. Aynı gün akşam ise Fuat Paşa ve Keremcem halk konseri düzenlendi.

24 Ağustos günü "Türk Dünyasının Meseleleri" konulu panel ve Türkü ve Şiirlerle Türk Dünyası adlı müzik – kültür programları yapıldı. Kırım, Bosna Hersek, Kerkük, Hakasya halk oyunları ve müzik toplulukları gösterileri sunuldu.

25 Ağustos tarihinde 130 fakir çocuk sünnet ettirildi.

Ramazan ayında her akşam Hayırseverlerin katkılarıyla 500 kişiye iftar yemeği verildi. 3000 aileye gıda paketi dağıtıldı.

Bu arada turizm amaçlı olarak Kastamonu Gezi Rehberi bastırıldı. Meskânların Konağı, Siz Hiç Kastamonu'yu Gördünüz mü? adlı Mehmet Sayan'ın hikâye kitapları ile Fazıl Çifçi'nin Kastamonu Camileri ve Türbeleri ile Millî Mücadele'de Kastamonu ve Çevresi adlı kitaplar bastırıldı. Mahalli konularda yazı yazan yazarların kitaplarından bir miktar satın alınarak kendilerine destek olundu.

4-HUKUK İŞLERİ:

2006 yılında Belediyemiz aleyhine ilgililerce adli ve idari yargı mercilerinde açılan

dava sayısı : 10

Aleyhimize Neticelenen : 2

Lehimize Neticelenen : 4

Devam Eden : 4

Belediyemiz lehine adli ve idari yargıda açılan dava sayısı: 3

Aleyhimize Neticelenen : 1

Lehimize Neticelenen : -
Devam Eden : 2

2005 ve daha önceki tarihlerde açılıp 2006 yılında neticelenen davalardan:

Aleyhimize Neticelenen : -
Lehimize Neticelenen : 6
Devam Eden : -

Danıştay'da bulunan dosya sayısı : 7
Yargıtay'da bulunan dosya sayısı : 1

2006 yılında da daha önceden devam eden dosyaların yanı sıra yeni açılan davalarla ilgili olarak gerekli her tür savunma, itiraz, temyiz, karar düzeltme vb. faaliyetler yerine getirilmiş; Belediye alacaklarını tahsili için icra takipleri yapılarak % 80 oranında tahsil edilmeleri sağlanmıştır.

5-HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

2006 YILI TAHMİNİ BÜTÇEMİZ : 26.000.000.00 YTL.

2006 MALİ YILI HARCAMALARIMIZ

CARİ GİDERLER (Personel Giderleri Dahil) : 19.010.222.04 YTL.

YATIRIM GİDERLERİ : 4.173.265.00 YTL.
TRANSFER GİDERLERİ : 1.029.139.87 YTL.
TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ : 24.212.626.91 YTL.

KULLANILMAYAN ÖDENEK : 1.787.373.09 YTL.

TOPLAM BÜTÇE GELİRLERİMİZ NET : 19.317.987.24 YTL.

6-GELİR MÜDÜRLÜĞÜ:

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan tahsilat birimleri tek çatı altında toplanmış olup, Kuzeykent Hizmet Binasında da aynı hizmet verilmektedir.

2006 YILINDA ÇEŞİTLİ KALEMLERDE TAHSİLAT : 10.897.170.41
KARTLI SAYAÇ TAHSİLATI (SU) : 75.320.04
BANKALAR OTOMATİK TALİMATLI TAHSİLAT. : 257.618.78
TOPLAM TAHSİLAT : 11.230.109.23 YTL.'DİR.

7-SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ:

1- 2006 mali yılı içinde 4734 Sayılı Yasanın 22.maddesine göre doğrudan teminle 470 adet mal ve hizmet alımı yapılmış,ödenekleri uygun harcama kalemlerinden verilerek işlemleri tamamlanmıştır.

2- 2006 – 2007 kış sezonunda kullanılmak üzere tutuşturucu odun Orman İşletme Müdürlüğünden temin edilmiştir.

3- Birimlere ait harcamalar her ay Kamu İhale Kurumuna bildirilmiştir.

4- 10.10.2006 tarihinde Kömür Alım İhalesi gerçekleştirilmiştir.

8-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ:

Zabita Müdürlüğü bünyesinde 1 Zabita Müdürü, 1 Komiser ve 1 Komiser Yardımcısı, 1 Zabita Trafik Şefi, 13 Zabita Memuru, 3 adet işçi ile beldenin ve belde halkının sağlık ve huzur ortamını sağlamak amacıyla çalışılmaktadır.

İlimizde bulunan işyerleri özellikle halk sağlığını yakından ilgilendiren lokanta,kahvehane, pastahane,fırın, kasap, balıkçı, berber, hamam vb. gibi yerler sürekli denetim altında tutulmakta ikaz edilmekte veya yasal işlem yapılmaktadır.

Ayrıca Sağlık Müdürlüğü,Tarım Müdürlüğü, Çevre Müdürlüğü gibi kurumlarla koordineli çalışmalar yapılarak, kurulan komisyonlarla ortak hareket edilerek denetimler sürmektedir.

Zabita ekiplerimiz şehir içinde işyerleri, araçlar ve seyyar satıcılarla ilgili gerekli tertip ve düzeni sağlamak için çalışmalar yapılmakta,kusurlu işyerleri, uygunsuz yerlerde satış yapan seyyar satıcılar uyarılmakta, uymayanlara işlem yapılmaktadır.

Nöbetçi araç ve motorize ekiplerimiz devamlı kontrollerini sürdürmekte,24 saat açık ve ücretsiz olan 153 Alo Zabita hattımızda şikâyet ihbarları değerlendirilmektedir.

Zabita Müdürlüğüne bağlı ekiplerimiz Sağlık Müdürlüğü Gıda Kontrol Şube Müdürlüğü Teknisyenleri ile doğal dengenin korunmasına yönelik olarak koordineli bir şekilde şehir genelinde ısınma amaçlı yakacak olarak kullanılan kömürlerin kontrolleri yapılarak yönetmelik doğrultusunda kömür satışı yapılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.Ayrıca, kömür, su veya tüp ile birlikte satış yapan, firmalar uyarılmakta, uymayanlara cezai işlem uygulanmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun belediyelere devredilmesiyle görev ve sorumluluklarımız daha da artmış bulunmaktadır.

Zabita Müdürlüğü bünyesinde 2 adet binek aracı ve 1 adet motosiklet hizmet vermektedir.

Zabita Müdürlüğü'nce 159 adet ceza zabtı tanzim edilmiş veya ayrıca 43 adet açık tutanak tanzim edilerek encümene sunulmuş olup, toplam 202 kişiye 18.884.00 YTL. para cezası uygulanmıştır.

İlimizde ikâmet edip oğlu veya eşi askerde olan maddi durumu iyi olmayan 59 kişiye 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun'a göre maaş bağlanması için gerekli tahkikat yapılarak encümene havale edilmiştir.

Zabita Müdürlüğüne müracaatta bulunan 156 adet işyeri sahibine İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı tanzim edilmiştir. 58 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı, 37 adet Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı ve 27 kişiye Gıda Sicil Belgesi düzenlenmiştir.

13 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri, 1 adet Gayri Sıhhi Müessese ve 8 adet Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı iptal edilmiştir.

Zabita Müdürlüğü'nce toplam 1340 adet evrak tanzim edilmiştir.

Şehir içinde faaliyet gösteren (S) plakalı 20 adet Servis Aracı Ruhsatı ve 2 adet ticari taksi ruhsatı tanzim edilmiştir.

Toplam mühürlenmiş işyeri sayısı 12 adettir.

Zabita Müdürlüğüne ait 2006 yılında bütçe gideri 386.590.28 YTL.'dir.

9-İTFAYE MÜDÜRLÜĞÜ:

İtfaiye Müdürlüğü 2 ekip halinde 1 itfaiye müdürü, 2 itfaiye amiri, 31 itfaiye görevlisi 3 santral görevlisi olmak üzere toplam 37 personelle görev yapmaktadır. İtfaiye Müdürlüğü tarafından günlük, aylık ve yıllık olarak uygulanan programlar çerçevesinde müdürlük personeli yetiştirilmiştir. Bunun dışında müdürlüğe yapılan müracaatlarla başka kurum ve kuruluşlara ilgili dersler verilmiş, tatbikatlar yapılmış, yaptırılmıştır.

2006 yılı içinde:

“20 adet betonarme bina yangını

40 adet ahşap bina yangını

8 adet kagir bina yangını

6 adet otomobil yangını

2 adet baraka yangını

2 adet orman yangını,” olmak üzere, toplam 78 yangın vakası olmuş bunların 23'ü tamamen,

43'ü kısmen, 12'si de başlangıçta söndürülmüştür. 2 ayrı trafik kazasında 4 kişi, asansör

sıkıştırılmalarında 5 kişi yaralı olarak kurtarılmış, yangınlarda ise 10 tane büyükbaş hayvan telef olmuştur.

Bu yangınların çıkış sebepleri: 28'i elektrik kontağı, 4'ü tüp gaz, 3'ü ocak, soba, kalorifer kazanı, 11'i baca tutuşması, 9'u sigara ve kibrit, 1'i akaryakıt, 2'si dikkatsizlik, 4'ü sabotaj, 15'i de bilinmeyen nedenlerden dolayı olmuş tahmini toplam maddi zarar 1.693.250.00 YTL.'dir.

2006 mali yılı içinde İtfaiye Müdürlüğü ekipleri makbuz karşılığı olmak üzere;	
Baca Temizleme Ücreti	4.120.00 YTL.
Kapı Açma Ücreti	840.00 YTL.
Arazözle Su Verme Ücreti	3.470.00 YTL.
Yangın Rapor Tanzim Ücreti	50.00 YTL.
Kendi Aracı İle Su Alma Ücreti	140.00 YTL.
Merdivenli Arazöz Çalıştırma Ücreti	5.905.00 YTL.
TOPLAM	14.525.00 YTL. gelir sağlanmıştır.

Ayrıca merdivenli arozözlerimiz, belediyemiz teknik ekipleri ile beraber 70 saat çalışmıştır.

İtfaiye Müdürlüğüne bağlı 5 arazöz ile şehrin muhtelif yerlerinde yol yıkaması ve sulaması yapılmış olup, 5.738 ton su harcanmıştır.

10-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Fen İşleri Müdürlüğü 2006 yılı inşaat sezonunun başlamasıyla beraber, her yıl olduğu gibi muhtelif mahalle ve sokaklarda bulunan yollarımızın bordürlenmesi, sanat yapılarının yapılması ve beton parke ile kaplanması çalışmalarına başlanmış ve yıl içerisinde 140.000 m2 beton parke yol kaplaması ve 18.000 m. bordür döşenmesi işleri yapılmıştır. Bunun yanı sıra mevcut stabilize yollarımıza yaklaşık 30.000 m3 stabilize malzeme çekilerek serilmiştir.

Daha önceki yıllarda yapımı tamamlanan Olukbaşı mevki Şehitler Anıtı ve Olukbaşı Kavşağı Düzenleme Çalışmaları'nın devamı olarak, Olukbaşı Yürüyüş Yolu Düzenleme Çalışmaları'na başlanmış ve bitirilmiştir.

2005 yılı içerisinde Akmescit Mahallesi Kale Altı Sokak'ta meydana gelen yangın sonucunda evleri yanan vatandaşlarımızın belediye meclisinin almış olduğu karar doğrultusunda evlerinin yapımı tamamlanmış ve ev sahiplerine anahtarları teslim edilmiştir.

İmam Hatip Lisesi'nin arkasından başlayarak Saat Kulesi'ne kadar olan bölümde bir düzenleme yapılarak şehrimizi hakim bir noktadan görebileceğimiz bu güzergâh gezinti yolu olarak hizmete sunulmuştur.

Şehrimizin sembollerinden olan Kastamonu Kalesi'nin aydınlatma çalışmalarının bitmesinin ardından kale içi yollarının aslına uygun olarak doğal taşla kaplama çalışmaları yapılmış ve tamamlanmıştır.

Her yıl yapılan rutin çalışmalarımızdan olan muhtelif mahalle ve sokaklarda beton ve taş duvar, tretuvar ve tretuvar kaplama çalışmalarımız devam etmiş olup, tretuvarlarımız karo ve andazit taşla kaplanmıştır. İlimiz ortasından geçen Karaçomak Deresi kenarında bulunan korkulukların yenileme çalışmalarıyla beraber ana cadde tretuvarlarımız andezit taşlarla kaplanmış, alın betonları yenilenmiştir.

Şehrimiz Kuzeykent Mahallesi Hacıorta mevkiinde bulunan Toptancılar Sitesi'nde yol, tretuvar bordür, refüj ve drenaj çalışmalarının % 80'lik kısmı bitirilmiştir, ömümüzdeki günlerde de tamamı bitirilecektir.

İlimiz Akmescit Mahallesi Kırkodalı Konağı yanında bulunan alana Kırkodalı Parkı adını taşıyan park ve çevre düzenleme çalışması yapılmış ve yıl içerisinde hizmete sunulmuştur.

Kuzeykent Mahallesi Şehirlerarası Otobüs Terminali karşısında bulunan alana yapılacak olan çevre düzenlemesi işinin ihalesi yapılmış ve % 50'lik kısmı tamamlanmıştır. 2007 yılı içinde tamamlanarak hizmete girecektir.

2006 yılı içinde Orta Karadeniz Kalkınma Birliği'ne Belediyemizce sunulan projelerimizden Cumhuriyet Meydanı Anıt ve Çevre Düzenleme projesi ile Karaçomak Deresi İslah ve Çevre Düzenleme projesi Avrupa Birliği fonlarından hibe olarak yapılması için onaylanmış ve projelerin yapımına başlanmıştır.

11-KASKİ MÜDÜRLÜĞÜ:

1- İçme Suyu Arıtma Tesisi Yapımı:

Sözleşme Bedeli	: 4.494.620.-YTL.
2006 Yılı Harcaması	: 2.694.353.51 YTL.(KDV dahil)
2006 Yılı Fiziki Gerçekleşme	: % 55.45

İçme Suyu Arıtma Tesisi Akış Şeması ektedir. (Tablo 1)

2- Barajdan terfili Su Alma Yapısı ve İshale Hattı Yapımı İşinin projesi hazırlandı, bu projeye barajdan alınan ham su kalitesi artacak, yeni yapılan arıtma tesisine ham su iletilmesi daha randımanlı olacak ve mevcut su alma yapısının bakım ve onarımı yapılabilecektir. (Tablo 2)

3- Su Temini ve Kanalizasyon projesi fizibilite çalışması
2006 Yılı Kasım itibariyle tamamlanmıştır.

4- Kuzeykent Mahallesinde bir adet kanalizasyon terfi merkezi inşaatı tamamlanmış ve faaliyete geçirilmiştir. I Etap Toki Evleri atık suları yapılan terfiye deşarjlanmaktadır. Yine aynı mahalle mevcut kanalizasyon sisteminden dört adet kanalizasyon terfi merkezi projesi hazırlanmış olup yapımına başlanacaktır.

5- Atıksu Arıtma Tesisinin yapımı için projesi hazırlanmış, ÇED muafiyet yazısı alınmış, 41.000 m2 alan kamulaştırılmıştır.

Yapım Onarım Faaliyetleri:

1-) Yapım İşleri : Şehrin muhtelif mahalle ve sokaklarında:

- 1922 mt. su şebeke ana borusu döşenmiştir,
- 817 mt. su şebeke şube yolu bağlantısı yapılmıştır,
- 2313 mt. kanalizasyon şebekesi ana borusu döşenmiştir,
- 345 mt. kanalizasyon şebekesi şube yolu bağlantısı yapılmıştır,
- 676 mt. yağmur suyu şebekesi yapılmıştır,
- 126 mt. yağmur suyu ızgarası yapılmıştır.

2-) Onarım İşleri:

2006 yılında aşağıda tabloda belirtilen arızalar meydana gelmiş, günlük olarak tamirleri yapılmış, abonelerimizin kesintisiz, su ve kanalizasyon hizmetinden yararlanması sağlanmıştır. 1334 su, 2058 kanal arızası giderilmiştir.

- 1720 m² parke ve yol tamiri yapılmıştır.
- 4 adet terfi merkezinde, 11 adet pompa onarımı yapılmıştır.
- 25 adet su kesme ve pompa vanası onarımı yapılmıştır.
- 17 adet yangın vanası ve vantuz onarımı yapılmıştır,
- Gürleyik, depelce ve izbeli su kaynaklarında onarım çalışması yapılmıştır.
- 32 adet kanalizasyon muayene bacası ve kapağı onarımı yapılmıştır.
- Yağmur suyu ızgaraları temizlenmiştir.

3-) Bakım İşleri:

- 15 günde bir mevcut içmesuyu Arıtma Tesisi durultucu temizliği, günde 2 defa ters yıkama yapılmıştır.
- 8 adet depo boşaltılarak temizlikleri yapılmıştır.
- 7 adet terfi merkezindeki motopompların elektrik, yağ, rulman ve salmastra bakımları yapılmıştır.

- Depelce, İzbeli ve Gürleyik maslaklarının temizliği yapılarak bakımları gerçekleştirilmiştir.
- Kanalizasyon muayene bacaların temizlikleri rutin olarak yapılmıştır.
- Kanalizasyon parsel bacalarında gerekli olanları temizlenmiştir.

4-) Eğitim İşleri :

- 2006 yılı işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili olarak personele işçi sağlığı ve güvenliği kurulu kararı ile iş eğitimi verilmesi sağlanmıştır.

5-) Abonman İşleri:

2006 yılında verilen genel toplam abone sayısı	:1748 adet
Güncelleme yapılan abone sayısı	:2194 adet
Yapılan mekanik su sayacı değişimi ve tamire alınan sayaç sayısı	:2380

12-TAMİRHANE MÜDÜRLÜĞÜ:

2006 yılı içinde Belediyemiz Tamirhane Müdürlüğü'nde motor revizyonu, şanzıman,diferansiyel, elektrik,kaporta,kaynak,boya,ön takım,firen,yıkama-yağlama ve lastik gibi arızalar yoğun bir çalışma ortamında en kısa sürede giderilmiştir.

Makas arızaları,torna işleri,yakıt pompası tamiri ve rot balans ayarları sanayi çarşısında yaptırılmıştır.

Yıl içerisinde belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet Ford Connect hizmet aracı, 2 adet cenaze taşıma aracı, 1 adet engelli taşıma aracı, 1 adet Fod Transit hizmet aracı, 1 adet Unimog karla mücadele aracı, 1 adet Ford Ranger hizmet aracı, 1 adet 456 ZX yükleyici ve 4 adet Fargo damperli kamyon alınmıştır.

2006 yılında atölyemizde 81 araç ve iş makinası işlem görmüş,arızaları en kısa sürede giderilerek hizmette kalmaları sağlanmıştır.Bu çalışmalar neticesinde 543.896.32 YTL. harcama yapılmıştır.-8-

2006 yılı içerisinde belediyemiz bünyesindeki araç ve iş makinaları 23.799 lt.benzin , 612.988 lt. motorin tüketimi yapmışlardır.

Bazı parklara, Kale'ye bayrak direkleri dikilmiştir.

13-TEKNİK SERVİS MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediyemizce yürütülen muhtelif işlerdeki geçici elektrik ihtiyacını ve yeni işletmeye alınan birimlerin elektrik ihtiyacını karşılamak amacıyla abone işlemleri takip edilmiş, projeleri çizdirilmiştir.

Belediyemiz haberleşmede kullandığımız telsiz sisteminde telsiz malzemeleri ve yedek parçaları temini yapılmıştır. Sistemdeki telsiz cihazları için Telekomünikasyon Kurumu'na yıllık ücretleri ödenmiştir.

Belediyemizin düzenlemiş olduğu sosyal faaliyetlerdeki ses ve görüntü sistemi kurulumu sağlanmıştır.

İşletilmesi belediyemiz yükümlülüğünde olan kavşaklardaki trafik sinyalizasyon sistemleri düzenli olarak kontrol edilmiş, Sunta Kavşağı ve Süt Fabrikası Kavşağında bulunan kavşak kontrol cihazları yenisi ile değerlendirilmiştir.

Kale restorasyon çalışmaları kapsamındaki kale aydınlatma projesi ihale ile malzeme temin edilerek gerçekleştirilmiştir.

2006 yılı içerisinde belediyemiz Park Bahçeler Müdürlüğüne ait parkların, havuz ve şelâlelerin tadilat işleri gerçekleştirilmiştir.

Bu hizmetler için toplam 209.585.99 YTL. harcama yapılmıştır.

Belediyemize ait toplam 83 adet elektrik aboneliği mevcut olup, bu abonelerden toplam 401.222.00 YTL. tutarında enerji sarfiyatı yapılmıştır.

14-İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediyemiz İmar İşleri Müdürlüğü olarak,2006 yılı içinde 3194 Sayılı İmar Kanunu ve yönetmeliklerine göre ruhsatlandırılan yapılar ve daha önceki yıllarda ruhsatlandırılmış binaların

faaliyette oldukları sürelerde rutin kontrolleri yapılmıştır. Bu kontrollerde 98 adet yapının kalıp, demir, beton vizesi yapılmıştır. 01.01.2006 – 31.12.2006 tarihleri arasında 81 adet yeni yapı, 16 ilâve kat, 34 yenileme, 17 tadilat ve 1 isim değişikliği olmak üzere toplam 149 yapı ruhsatı tanzim edilmiştir. 118 yapı için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

2006 yılı içinde 101 adet ifraz, tevhit ve yola terk dosyası sonuçlandırılmış, 259 adet arsa için imar durum belgesi tanzim edilmiştir. 51 adet plan tadilatı talebi, dosyasının meclise sunularak neticelendirilmesi sağlanmıştır. 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi gereği Saraçlar ve Beyçelebi Mahallesi'nde yaklaşık 17 hektar alanda uygulama yapılmıştır. İsmailbey Mahallesi Şehir Parkı alanında 9 hektar alanda uygulama başlatılmış olup, işlem devam etmektedir.

15-ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ:

Müdürlüğümüzün 2006 yılı faaliyet raporu ile ilgili olarak, belirtilen dönemde yapılan çalışmalar liste halinde aşağıda sıralanmıştır:

1- AB Hibe Programına, Okab kapsamında sunulan Cumhuriyet Meydanı Anıt ve Çevre Düzenleme Projesi hibe almaya hak kazanıp, sözleşme imzalanmış, uygulamaların takibi yapılmış, işte son aşamaya gelinmiştir.

2- Ankara Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'na sunulan Adalet Çarşısı Cephe Düzenleme Projesi onaylanmıştır.

3- Ankara Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'na çizilip sunulan Yakup Ağa Külliyesi yanında Satış Üniteleri projesi onaylanmıştır.

4- Belediye Caddesi Cephe Düzenleme Projesi için etüd çalışmaları yapılmış olup çizimi devam etmektedir.

5-AB- Türkiye Mali işbirliği 2007 Yılı Programlanması kapsamında Kastamonu Mezbağa Hayvan Pazarı ve Borsası, Kuzeykent Şehir Parkı ve Fuar Alanı, Kastamonu Düğün Salonu Yüzme Havuzu Rekreasyon Kompleksi Projeleri ön fizibilite çalışmaları yapılmıştır.

6-Yeni Belediye Hizmet Binası için gereken tefriş ve çevre düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

Müdürlüğümüzce 2006 yılında parasal yatırım yapılmamıştır.

16-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ:

2006 yılında muhtelif refüj, kavşak, park vb. yerlere 9110 adet ateş çiçeği, 14395 adet kana çiçeği, 20918 adet kadife çiçeği, 19920 adet petunya çiçeği dikimi yapılmıştır. Mevsimlik çiçeklerin 25.000 adeti tüplü, geri kalan ise tüpsüz (çıplak köklü) olarak dikimi, Ocak ve Şubat aylarında muhtelif park vb. yerlere toplam 11.970 adet menekşe dikimi yapılmıştır.

Alparslan Türkeş Parkı, Dr. Münih İslamoğlu Devlet Hastanesi Orta Refüjler, Anadolu Lisesi Kavşağı Orta Refüj, Kale Çevre Düzenlemesi, Kale altı Oyun Parkı, Şehitler Anıtı, Saat Kulesi, Kuzeykent Sefa Yapı Kooperatifi, Taşköprü Kavşağı DSİ Bölge Müdürlüğü önü Orta Refüjleri, Kuzeykent Yenişehir Gül Arası Çocuk Oyun Parkı Çevresi ve Düzenlemesi ile birlikte şehrin muhtelif yerlerine toplam: 11.970 adet ağaç ve çalı türü bitki dikilmiştir.

17-HAL MÜDÜRLÜĞÜ:

552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereğince oluşturulan Hal Müdürlüğü, başta Toptancı Halinin yönetim ve işleyişi ve bu çerçevede yürütülen denetim hizmetleri olmak üzere Belediyemize ait pazaryerlerinin her türlü yönetim ve denetiminde görev yapmaktadır.

Merkez Kapalı Pazaryerinde ve diğer Pazaryerlerinde yapılan düzenleme ile satış yerleri yeniden belirlenmiş ve bütün satıcılardan ilgili belgeler alınarak, yer tahsis numaralarına göre bilgisayara kayıtları yapılmıştır. Satıcıların zaman zaman işlediği suç teşkil eden unsurlar alınan dijital fotoğraf makinesi ile çekilerek durum tespit tutanağına eklenmektedir.

Merkez Kapalı Pazaryeri'ndeki merdivenler onartılıp, süt yoğurt pazarındaki tezgâhların üzeri mermer yaptırılmıştır. Merkez Kapalı Pazaryeri'ndeki ışıklandırma sisteminin daha tasarruflu hale gelebilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

Teknik Servisle beraber Pazar yerinde müzik sistemi kurma çalışmaları devam etmektedir. Kapalı Pazaryerinin tam kapalı olabilmesi için etrafı camlarla kapatılmaktadır. Kuzeykent pazarında yeniden düzenleme yapılacak ve pazarcı arabaları pazara konulmayacaktır. 2006 yılı içinde Toptancı Halden 2267.545 ton sebze ve meyve çıkışı yapılmış olup, bu mallar üzerinden % 1 Hal Resmi olan 19004.49 YTL. tahakkuk edilerek bu tutarın tamamı tahsil edilmiştir.

Toptancı Halden Çıkan Mal Miktarı (Ton)	:	2267.545
Toptancı Halden Çıkan Malların Fatura Bedeli (Ytl)	:	1364741.27
Toptan Halden Çıkan Mallardan Alınan %1 Belediye Payı (Ytl):	:	13647.47
%1 Belediye Payına Ait Gecikme Bedeli (Ytl)	:	129.62
Yasak Mallardan Alınan %12.5 Belediye Payı (Ytl)	:	5227.00
Toptancıhal Toplam Geliri (Ytl)	:	19004.09

18-TERMİNAL MÜDÜRLÜĞÜ:

Terminal Müdürlüğü emrinde 1 müdür, 1 şef, 2 mevsimlik işçi, 22 şirket elamanı bulunmaktadır. Terminal Müdürlüğü yönetim kurulu oluşturulmuş olup 01.01.2006 - 31.12.2006 tarihine kadar yönetim kurulu rutin çalışmalar sonucu esnaflarında görüşleri alınarak aidat ve yakacak fiatı belirlenmiş, ortak gider adı altında aidat toplanması sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz 404 adet evrak almış olup 383 adet evrak tanzim etmiştir. Aynı zamanda Belediye Başkanlığına dilekçeyle başvurup fakir olduğunu belgeleyen, ilimizden çeşitli il ve ilçelere gitmek için müracaat eden yalnız mağdur olduklarını belirleyen evrakla gelen 547 yoksulun sevki yapılmıştır. Bilgi İşlem Merkezimizde Emniyetle işbirliği içinde kamera kontrolü 24 saat kayıt yapılarak izlenmektedir. Bilgi İşlem Merkezimizde vatandaşlarımızın ulaşabileceği 24 saat hizmet veren santralimiz çalışmaktadır.

19-OTOBÜS MÜDÜRLÜĞÜ:

Kent içi toplu taşıma hizmetleri, her gün Saat: 07.00 ile 23.30 arasında, 130 adet özel halk otobüsüyle 7 adet hat üzerinde kesintisiz olarak devam etmektedir. Bu hizmetlerin halkımıza en iyi şekilde yansıtılması için, 7 adet personel ve 1 adet hizmet aracıyla çalışmalar aralıksız sürdürülmektedir.

Özel Halk Otobüsü İşletmesinin, sorumluluk ve yükümlülüklerini yerine getirip getirmediği kontrol edilmekte, görülen eksiklikler ve kusurlar bildirilerek düzeltilmesi yoluna gidilmektedir.

188 numaralı Halk Otobüsü Öneri ve Şikâyet Hattı telefonuna gelen talep ve şikâyetler anında değerlendirilmektedir. Belediye kurallarına uymayan toplu taşıma araçlarına Kent İçi Ulaşım Kurulu Kararı ve encümenin onayıyla para cezaları verilmiştir. Özel Halk Otobüsü İşletmesi ile ortak yürütülen denetimlerde hareket programına uymayan araç sahiplerine para ve seferden men cezaları uygulanmıştır. 2006 yılında halk otobüslerine, işledikleri çeşitli suçlardan dolayı 104 adet cezai işlem uygulanmış olup, para cezalarının toplam miktarı 10.640 YTL. olarak gerçekleşmiştir.

Durakların bakımı, onarımı ve temizliği konularında ilgili belediye birimleriyle koordineli olarak hizmetlerin yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Belediyemizce toplu taşıma hatları 1997 yılında 10 yıllığına kiraya verilmiş olup, bu sürenin 2007 yılında dolacak olmasından dolayı yeni dönemde yapılması muhtemel düzenlemeler ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Bu amaçla 2006 yılında Karabük, Çankırı, Kırıkkale, Adana, Tarsus ve Mersin'e gidilerek toplu taşıma sistemleri incelenmiştir.

20-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerini, 1 Müdür, 3 mıntika çavuşu ve 64 işçi ile 6 sıkıştırılmalı kamyon, 2 büyük tanklı kamyon, 1 açık kamyon ve 1 traktör kepçeyle 24 saat vardiyalı olarak yürütülmektedir. Şehrin ana cadde ve İnönü Mahallesi'nde çöp konteynırları kaldırılarak, poşet toplama sistemine geçilmiştir. Çöpler akşam 19.00 ile 21.00 saatleri arasında halkımız tarafından çıkarılmakta ve görevli ekiplerimiz tarafından toplanmaktadır.

Diğer mahallelerde 2000 civarında her biri 250 litre kapasiteli çöp konteynırı bulunmakta olup, bu konteynırlar her gün gece ve gündüz olmak kaydıyla en az 2 sefer alınmaktadır. Şehrin muhtelif yerlerinde ve resmi dairelerde 40 adet büyük; her biri 1200 litre kapasiteli çöp konteynırı bulunmakta olup, bu konteynırlarda gece gündüz olmak kaydıyla en az 1 sefer alınmaktadır.

İki adet süpürgeli araç ile yapılan programa göre cadde ve mahalle içlerinin temizliği yapılmaktadır.

Gece gündüz meydan ekiplerimizle çarşı içlerinin ve kaldırımların temizliği yapılmaktadır.

Salı ve Cuma günleri Kırkçeşme Mahallesi, Aktekke Mahallesi, Cebrail Mahallesi, Aydın Blokları, Honsalar Mahallesi, Hisarardı Mahallesi, Akmescit Mahallesinde bulunan bütün sokakların belirlenen çöp kamyonlarıyla teneke ve poşet şeklinde çöpleri evlerinin önünden alınmaktadır.

Belirli günlerde Ilgaz Otellerinin çöpleri alınmaktadır.

Devlet Hastanesi, özel hastaneler ve polikliniklerin tıbbi atıklarının alınıp çöplükte imhası sağlanmaktadır.

Haftanın 6 günü kurulan pazar yerlerinin pazar dağıldıktan sonra temizliği anında yapılmaktadır.

Olukbaşı mevkiinden başlayarak Karaçomak Deresinin temizliği ayda bir defa yapılmaktadır.

21-BELEDİYE TABİBLİĞİ:

Toplam 13746 hasta muayenesi yapılmış, bunlardan 1125'i bir üst sağlık kuruluşuna sevk olunanlardan, 110'u istirahat verilen hastalardan, 3422'i memur hastalardan, 122'si işçi hastalardan, 10202'si dışardan gelen hastalardan, 5361'i fakir durumu iyi olmayan hastalardan oluşmaktadır.

239 vatandaşın ölüm tutanakları düzenlenerek Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü ve Sağlık Ocaklarına bildirilmiştir.

Maddi imkânları bulunmayan ailelerin 130 çocuğunun sünneti gerçekleştirilmiştir.

22-BELEDİYE VETERİNERLİĞİ:

Veterinerlik İşleri Müdürlüğü olarak 2006 yılında 3160 adet büyükbaş ve 1204 adet küçükbaş olmak üzere toplam 4364 hayvanın kesimi, muayenesi, kontrolü ve dağıtımı yapıldı. Şehrimizde satışı yapılan su ürünlerinin muayeneleri, yaz mevsiminde haşere mücadelesi ile başıboş hayvanlarla ilgili olarak halkın şikâyetleri doğrultusunda Zabıta Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak mücadele yapılmıştır.

23-ÇOCUK BAKİMEVİ (BELEDİYE KREŞİ) :

2006 yılı içerisinde 45 çocuğa hizmet verilmiş, bir kısmı yaşları dolduğundan normal ilköğretim okullarına kayıt yaptırmış, bir kısmı da ailelerimizin tayinleri sebebi gibi çeşitli nedenlerle 22 çocuk kreşimizden ayrılmış olup, şu anda 10 erkek 13 kız çocuk olmak üzere toplam 23 çocuğumuz bulunmaktadır.

Aynı zamanda müdürlüğün kendi imkânları ile bugüne kadar kullanılmış yıpranmış olan buzdolabının yerine, 1 adet buzdolabı, 1 adet bulaşık makinası, 1 adet mikrodalga fırın, 1 adet tost makinası ve 1 adet plazma tv. alınmıştır.

Çocuk Bakımevi Müdürlüğü'nde Ankara Üniversitesi Kastamonu Meslek Yüksek Okulu Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinden 3 öğrenciye 40 iş günü, Anadolu Kız Meslek Lisesi öğrencilerinden 2 öğrenciye 160 saatlik, Kız Meslek Lisesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinden 3 öğrenciye 160 saatlik yaz stajı, Anadolu Kız Meslek Lisesi 3. Sınıf öğrencilerinden 3 öğrenciye 2006-2007 eğitim öğretim yılı boyunca staj yaptırılmıştır.

24-MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ:

2006 yılı içinde;

- 157 cenaze defni yapılmıştır.
- Fakir ve kimsesizlerin cenaze işlemleri müdürlüğümüzce yapılarak mağduriyeti önlenmiştir.
- Bayramlardan önce mezarlıkların bakımı yapılmıştır.

- 2 adet cenaze aracı alınarak hizmete girmiştir.
- Dini bayramlarda arefe günleri mezarlıklarda Kur'an okunmasına devam edildi.
- Cenaze yıkama aracı 24 saat faaliyette hazır tutulmuştur.
- 56 adet tahsis belgesi düzenlenmiştir.

25-ÖLÇÜ AYAR MEMURLUĞU:

Belediyemiz Ölçü ve Ayar Servisince 2006 yılı içerisinde Kastamonu Merkezde,409 adet ölçü ve ölçü aletinden 405 adeti periyodik muayene sonucu damgalanmış, 2 adet ölçü aleti reddedilerek kullanımdan men edilmiş, 2 adeti de periyodik muayene sonrası tamire sevk edilmiştir. Gruba bağlı ilçelerimizde ise, yine 2006 yılı içerisinde 687 adet ölçü ve ölçü aletinden 686 adeti periyodik muayene sonucu damgalanmış, 1 adet ölçü aleti de reddedilerek kullanımdan men edilmiştir.

26-EVLENDİRME MEMURLUĞU:

Belediye Başkanlığımıza bağlı Evlendirme Memurluğu'nda 2006 yılı içerisinde toplam 618 adet çiftin müracaatları değerlendirilerek nikâh akitleri yapılmış, Uluslararası Aile Cüzdanları düzenlenerek imza karşılığı çiftlere teslim edilmiştir. Yapılan nikâh akitlerinin mernis evlenme bildirimleri tanzim edilerek evlenmelerinin nüfus aile kütüklerine tescili sağlanmıştır. Ayrıca 52 adet çiftte evlenme izin belgesi düzenlenerek diğer illerdeki belediye memurlarınca nikâh akitlerinin yapılması sağlanmıştır.

27-KADIN KORUMA EVİ:

Belediye Meclisi'nin kabul ettiği "Kastamonu Belediye Başkanlığı Kadın Koruma Evi Yönetmeliği esaslarına göre" Kuzeykentteki Huzurkent 1'de tahsis edilen bir blokun içindeki bir daire idare , iki daire de kadın koruma evi misafirhanesi olarak düzenlenip tefriş edilmiştir.Kastamonu için bir ilk olan bu tesiste 1 yıl içinde çeşitli sürelerde 6 hanım misafir edilmiş ve misafir edildikleri bu süre içinde problemlerinin çözümüne yardımcı olunmuştur.

28-KASTAMONU BELEDİYESİ İMAR İNŞAAT TİCARET VE SANAYİ LTD.ŞTİ.

Şirketimiz 2006 yılı içinde sofram lokantası, düğün salonu ve saat kulesi park işletmeciliği ile faaliyette bulunmuştur.

Sofram Lokantasında, yapılan sözleşme gereğince belediyemiz personeli, valilik, kültür müdürlüğü personellerine ve sivil halka yemek hizmeti verilmiştir.Düğün Salonunda 146 düğün,22 konferans,11 kermes, 3 tiyatro ve 2 satranç turnuvası yapılmıştır.Saat kulesi park işletmeciliği ile de yaz aylarında halkımıza hizmet verilmiştir.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 Sayılı Belediye Kanununun 55. maddesi gereği belediyelerde iç ve dış denetim yapılması gerekli olup henüz iç denetçi ataması yapılmamıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından seçtiği 3 kişilik denetim komisyonu oluşturularak hazırladıkları raporu 2006 yılı mart ayı sonuna kadar meclis başkanlığına sunar.

28.08.2006-07.09.2006 tarihleri arasında İç İşleri Bakanlığı mülkiye müfettişleri tarafından 2003-2004-2005-2006 yılları genel iş yürütümüne ilişkin denetim yapılmıştır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Kastamonu Belediyesi olarak misyon vizyon ve ilkelerimiz doğrultusunda aşağıda belirtilen 15 alanda belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

- Katılımcı Yönetim
- Kent Ekonomisinin Geliştirilmesi

- Ulusal ve Uluslar arası Fonlar
- Belediye Mali Yapısı
- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
- Altyapı Çalışmaları
- Kentsel Dönüşüm
- Sosyal Belediyecilik
- Kurumsal Yönetim ve Kurumsal İletişimin Geliştirilmesi
- Ulaşım
- Kültürel Faaliyetler
- Bilişim Teknolojisi
- Eğitim
- Kentlilik ve Çevre Bilinci
- Vizyon Projeleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kararlarında ve uygulamalarında açık belediyecilik anlayışı,
- İnsan hakları çerçevesinde sosyal belediyecilik,
- İhtiyaca uygun prensibinden hareketle etkin ve verimli belediyecilik,
- Uygulama ve karar almada hukuka uygun belediyecilik,
- Teknolojiye ayak uydurabilen yenilikçi belediyecilik,
- Halkımızın her şeyin en iyisine layık olduğu düşüncesi ile kaliteli belediyecilik,
- Hizmet etmede üretken ve çalışkan belediyecilik

3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2006 YILI TAHMİNİ BÜTÇEMİZ : 26.000.000.00 YTL.

2006 MALİ YILI HARCAMALARIMIZ

CARİ GİDERLER (Personel Giderleri Dahil) : 19.010.222.04 YTL.

YATIRIM GİDERLERİ : 4.173.265.00 YTL.

TRANSFER GİDERLERİ : 1.029.139.87 YTL.

TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ : 24.212.626.91 YTL.

KULLANILMAYAN ÖDENEK : 1.787.373.09 YTL.

TOPLAM BÜTÇE GELİRLERİMİZ NET : 19.317.987.24 YTL.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
2006 YILI TAHAKKUK VE TAHSİLAT TABLOSU (MİLYON TL.)

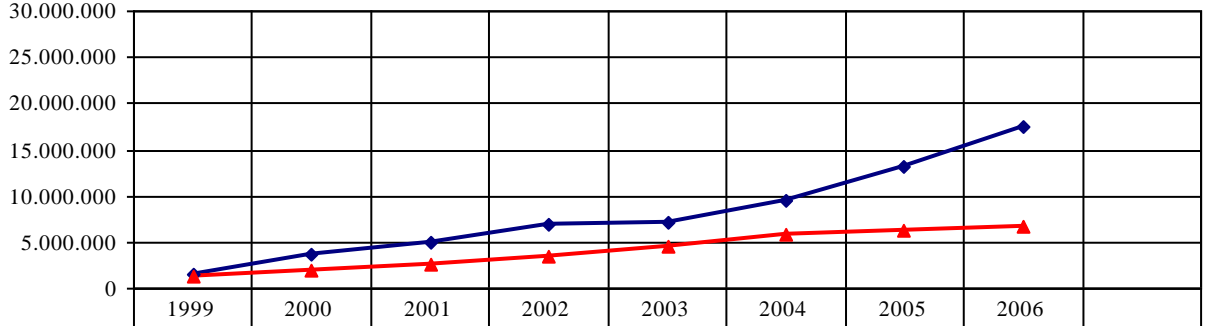
2006 YILI TAHAKKUK VE TAHSİLAT TABLOSU

GELİR TÜRLERİ		TAHAKKUK	TAHSİLAT	% TAHSİLAT ORANI
A	VERGİ GELİRLERİ	9.958.071,39	9.060.779,82	91
	GAYRİ MENKÜL ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	1.557.570,88	1.040.563,90	67
	DAHİLİNDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	1.114.428,47	734.143,88	66
	MERKEZİ İDAREDEN ALINAN PAY	7.286.072,04	7.286.072,04	100
B	VERGİ DIŞI GELİRLER	11.099.902,55	9.941.174,92	90
	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.138.527,35	6.160.975,90	86
	DİĞER MÜLKİYET GELİRLERİ	573.045,24	486.882,74	85
	İDARİ HARÇLAR VE ÜCRETLER	1.531.388,79	1.531.388,79	100
	PARA CEZALARI VE CEZALAR	445.734,13	364.840,45	82
	ÇEŞİTLİ VERGİ DIŞI GELİRLER	1.177.766,96	1.163.646,96	99
	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	233.440,08	233.440,08	100
C	SERMAYE GELİRLERİ	314.669,75	314.669,75	100
	a) Sabit Sermaye Varlıklarının Satışı	284.502,75	284.502,75	100
	b) Değerli Kağıtların Satışı	30.167,00	30.167,00	100
D	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	1.362,75	1.362,75	100
	a) Alınan Bağış ve Yardımlar	1.362,75	1.362,75	100
	GENEL TOPLAM	21.374.006,44	19.317.987,24	90

Yıllara Göre Personel, Hizmetler ve Yatırımlar

Milyon TL.

—◆— Yatırım + Hizmet —▲— Personel

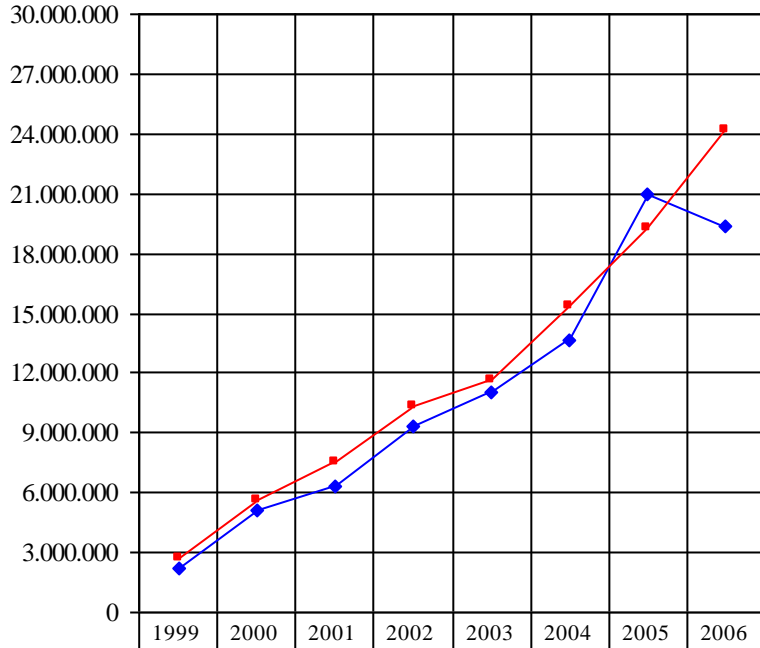


◆ Yatırım + Hizmet	1.416.557	3.640.109	4.968.250	6.876.775	7.173.395	9.556.469	13.108.445	17.434.222
▲ Personel	1.245.036	1.960.880	2.598.891	3.505.483	4.496.443	5.835.986	6.185.908	6.778.404

Yıllar İtibariyle Gelirin Gideri Karşılama Trendi

Milyon TL.

—◆— GELİR —■— GİDER



◆ GELİR	2.237.2	5.069.5	6.367.3	9.304.2	10.988.	13.629.	20.975.	19.317.
■ GİDER	2.661.5	5.600.9	7.567.1	10.382.	11.669.	15.392.	19.294.	24.212.

3-Mali Denetim Sonuçları

2006 Yılı hesaplarına ilişkin olarak Sayıştay tarafından mali dış denetim yapılmamıştır.

B-Performans Bilgileri

1. KATILIMCI YÖNETİM :

HEDEFLER ve FAALİYETLER:

1.1. Kent Konseyi kurulması. (Hukuk İşleri, Yazı İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kent Konseyi kurulması.	2006	Kurulması	Kuruldu

1.2. Kamuoyu ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının yapılması.(Yazı İşleri, Bası ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kamuoyu yoklaması	1 Kere/Yıl	Sayı	Yapılmadı Kamuoyu yoklaması gerektirecek proje olmadığından yapılmamıştır.
Gerektiğinde lokal kamuoyu yoklaması yapılması	İhtiyaç durumunda yapılacaktır.		İhtiyaç görülmemiştir.

1.3.Kamu ve özel kuruluşlar arası koordinasyon ve işbirliğinin geliştirilmesi. (Yazı İşleri, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kurumlar arası altyapıya yönelik toplantı yapılması	3 Kere/Yıl	Sayı	Yapıldı
Sosyal işlerle ilgili kurumlar arası toplantı	2 Kere/Yıl	Sayı	Yapıldı
İdari işlerle ilgili kurumlar arası koordinasyon toplantılarının yapılması			
• Vilayet-Belediye	2 Kere/Yıl	Sayı	Yapıldı
• Tapu Kadastro-Belediye	2 Kere/Yıl	Sayı	1Kere/Yıl Yapıldı
• İlgili STK-Belediye	1 Kere/Yıl	Sayı	2006 yılı için planlanmamıştır.
• Muhtarlık-Belediye	2 Kere/Yıl	Sayı	Yapıldı
			Yapıldı

2. KENT EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ :

2.1. Yatırımcı kurum ve kuruluşların teşviki.(İmar , Kaski, Fen İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Arsa temini	Gerektiğinde		TOKİ'ye arsa temin edildi.
Plan düzenlemelerinin yapılması	İhtiyaca Göre Revizyon		Gerek görülmedi.
Altyapı yatırım desteği sağlanması	Gerektiğinde		Herhangi bir yatırımcı kuruluş tarafından talep olmamıştır.

3. ULUSAL VE ULUSLARARASI FONLAR :

3.1. Proje geliştirme çalışmalarının yapılması. .(Tüm Birimler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Proje havuzu oluşturulması	3 Proje / Yıl	Sayısı	1-Mezbaha Hayvan Pazarı Hayvan Borsası 2-Kuzeykent Şehir Parkı Fuar Alanı 3-Kuzeykent Düğün Nikah Salonu Yarıaçık ve Açık Yüzme Havuzu Rekreasyon Alanı

3.2. Çalışma ekibinin belirlenmesi. (Başkan ve Birim Amirleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Sorumluların tespiti	2006	Görevlendirme	Nuray Çolak,Esin Kaynak,Şermin Akdemir
STK ve diğer kurumlarla koordinasyonun sağlanması	Tüm Projeler	Oranı	%100

3.3. Uluslar arası fonlardan yararlanma.(Proje Sorumluları)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Fon kullanılan proje sayısı	1 Proje/ Yıl	Sayısı	2 Proje için fon kullanılmıştır. Hazırlanan 3 projeden 2sinin kabul edilmesi. 1-Cumhuriyet Meydanı Anıt ve Çevre Düzenleme Projesi 2-Karaçomak Deresi Islahı ve Çevre Düzenleme Projesi

4. BELEDİYE MALİ YAPISI :

4.1. Yerel kaynakların etkin temini. (Hesap İşleri, Gelir, Hukuk İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Tahakkuk kayıplarının azaltılması	% 5	Oran	Suda tahakkuk kaybı %10 azaltılmıştır.
Tahsilat oranlarının artırılması	% 2	Oran	2005 yılında genel tahsilat oranı %94 iken 2006 yılında %90 oranında gerçekleştirilmiştir.
İcra Takip Sisteminin Geliştirilmesi	Her Yıl % 2 Oranında Artırılması	Oranı	2006 yılında ön çalışmalara başlanmıştır.
Adli İcra Takip Sistemi Kurulması	2007	Kurulması	

4.2. Yeni kaynakların oluşturulması. (Hesap İşleri, Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Ulusal ve uluslar arası fonlardan yararlanma	1Fon/Yıl	Sayısı	2 Proje için uluslararası fondan yararlanıldı. 1-Cumhuriyet Meydanı Anıt ve Çevre Düzenleme Projesi 2-Karaçomak Deresi Islahı ve Çevre Düzenleme Projesi
Yap-İşlet-Devret Modelinin kullanılması	1 Yatırım/Yıl	Sayısı	2006 Yılında kullanılmadı.

4.3. Denk bütçe politikası. (Hesap İşleri, Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Gelir gider dengesinin sağlanması	Her yıl %100	Oranı	%80 Oranında gerçekleşmiştir. Tahsilat kayıpları ve yatırım harcamalarının fazla olmasından sapma meydana gelmiştir.

5. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ :

5.1. Bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi.(Basın ve Halkla İlişkiler, Yazı İşleri , Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kütüphane kurulması	2007	Kurulması	

Kulüplerin kurulması	2007	Kurulması	Satranç Turnuvası düzenlenmiştir.
<ul style="list-style-type: none"> • Kitap klübü • Fotoğraf ve sergi klübü • Spor klübü etkinliği 	2007	Kurulması	
	1 Faaliyet/Yıl	Sayısı	

5.2. Hizmet içi eğitim.(Personel , Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Eğitim talep analizinin yapılması	Her Yıl	Talep Formu/Personel Sayısı	Yapıldı.
Yıllık eğitim programlarının hazırlanması	Her yıl	Hazırlanması	Hazırlandı.
Kişi başı yıllık eğitim	2 Eğitim/Yıl	Sayısı	Yapıldı.
Eğitim kalitesinde memnuniyet	% 70	Memnuniyet oranı	%70 Oranında
Eğitimin katılımda disiplinin sağlanması	%90	Katılım/Katılması Gereken	%90 Oranında

5.3. Motivasyon düzeyinin yükseltilmesi. .(Personel , Satın Alma, Hesap İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Sosyal aktiviteler	2/Yıl	Katılan sayısı/Topl.Personel	Yapıldı
Öneri-ödüllendirme	2Ödüllendirme/ Yıl	Sayısı	Yapıldı
Personelin özel günlerinin takibi ve değerlendirilmesi	Tüm personel	Sayısı	Yapıldı.
<ul style="list-style-type: none"> • Nikah • Yeni doğum • Emekli personele veda yemeği ve plaket verilmesi 	1 defa/ yıl		7 Doğum,2 Evlendirme yardımı yapıldı.
Mesleki seminer desteği	%15	Oranı	Gerçekleşti

6. ALTYAPI ÇALIŞMALARI :

6.1. Altyapı işlerinin yapılması. (Fen İşleri, Kaski , Mezarlıklar Md.,Makine İkmal)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
-------------	-----	--------------------	------------------------------

Yol asfaltlama	% 70	Oranı	%70 oranında gerçekleşti.
Asfalt Plenti Kurulması	2007	Kurulması	
Parke yapımı	% 100	Oranı	%93 Oranında gerçekleşti. İmar yollarının bazı yerlerde açılmaması.
Bordür-tretuvar	% 100	Oranı	%100 Oranında gerçekleşti.
İstinat duvarı-Sanat yapıları.	% 100	Oranı	%100 Oranında gerçekleşti.
Hizmet binalarının bakım onarım ve ihtiyaçları	İhtiyaca göre		%100 Oranında gerçekleşti.
İçme suyu Arıtma Tesisi	%100 (2006-2008)	Oranı	Sözleşme süresi 2008 nisan sonu olan tesis inşaatının 2006 yılında %55,45'i gerçekleştirmiştir.
İçme suyu Yapım Onarım	%90 (2006-2009)		%35 oranında gerçekleşti.
Atık su-Kanalizasyon	%90 (2006-2009)	Oranı	%30 oranında gerçekleşti.
İmar yollarının açılması ve mevcut yolların bakım onarımı.	% 100	Oranı	%80 Oranında gerçekleşti. Bazı yerlerde kamulaştırma işlemlerinin tamamlanamaması.
Yağmur suyu şebekesi	%90 (2006-2009)	Oranı	% 20 oranında gerçekleşti.
Mevcut mezarlıkların iyileştirilmesi ve bakımı.	% 100	Oranı	%100 Oranında gerçekleşti.
Makine ve Ekipman Alımı	İhtiyaca göre		4 Adet Hizmet aracı,2 Adet cenaze taşıma aracı,1 Adet engelli taşıma aracı,1 Adet karla mücadele aracı,1 Adet yükleyici,4 Adet damperli kamyon alınmıştır.

6.2. Kişi başı aktif yeşil alanların artırılması, fonksiyonel kullanımın temini, geliştirilmesi ve korunması. (Park Bahçe, Fen İşleri, Kaski,İmar, Makine İkmal, Satın Alma,İtfaiye)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kişi başı aktif yeşil alanın artırılması.	% 7,4 / 3 Yıl	Oranı	Gerçekleşti.
Park sayısı	1 Adet/Yıl	Sayısı	Kırkodalı Parkı yapılıp hizmete sunulmuştur.
Park/Oyun grubu	10 Adet/Yıl	Sayısı	Yapılmıştır.
Ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışması <ul style="list-style-type: none">• Refüj, kaldırım, park çevre düzenlemesi.	3 Adet/Yıl	Sayısı	Gerçekleşti.
Mevcut parkların bakım, onarımı.	Her yıl %10 Yenileme		Gerçekleşti.

7. KENTSEL DÖNÜŞÜM :

7.1. Planların tamamlanması. (İmar)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Plan revizyonu	2007-2008-2009 İhtiyaca göre		
İlave imar planı yapımı	35.54 ha 2006 290.00 ha 2007	Sayısı	Yapılmadı. Halihazırın zamanında teslim edilememesinden

7.2. Plana uygun yapılaşmanın sağlanması.(İmar, Zabıta)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Denetimler	Rutin		Gerçekleşti.

7.3. İmar uygulamalarının devamı. .(İmar,Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
İmar uygulaması	311.30 ha 2006 50 ha 2007 85 ha 2008 100 ha 2009	Sayısı	Uygulama devam etmekte

Kamulaştırma • Yol, park, otopark	0.90 ha 2006 3.51 ha 2007 3.13 ha 2008 0.10 ha 2009	M2/ Gerçekleşme oranı	Ödenek yetersizliğinden 2006 yılında 0.40 ha kamulaştırma yapılmıştır.
Halihazır	100 ha 2007 100 ha 2008 100 ha 2009	İhtiyaca göre	

7.4. Sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir dönüşüm projelerinin geliştirilmesi. (İmar, Etüd-Proje)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Dönüşüm projeleri • Ankara yolu kentsel dönüşüm projesi • Bakırcılar çarşısı projesi • Kasaplar hali projesi	2008-2009 2007 2008	Projenin tamamlanması.	

7.5. Kentsel tasarım çalışmalarının yapılması. (İmar, Etüd-Proje, Fen İşleri,Zabıta)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Cadde düzenleme	8 Cadde	Sayısı	Projeleri hazırlanmaktadır.
Cephe düzenleme	19 Cadde	Sayısı	Projeleri hazırlanmaktadır.

7.6. Kentsel dönüşüm çalışmalarında sosyal ve kültürel sorunları kapsayan projeler geliştirilmesi. (İmar, Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Bilinçlendirme çalışmaları	Toplantı	Gerçekleşmesi	Gerçekleşti.
Mevcut durum analizi	2007-2008	Yapılması	2007 den itibaren çalışmalar devam edecektir.

Katılımcı yönetim	Durum çalışmaları ile ilgili tarafların görüş ve önerilerinin alınması	
Yerinde koruyarak çözüm	Tamamı	Sayısı

8. SOSYAL BELEDİYECİLİK :

8.1. STK'larla işbirliği. (Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Envanter çalışmalarının Yapılması (STK sınıflandırılması)	2006	Tamamlanması.	Gerçekleşti.
Önceliklerin belirlenmesi • Revizyon	2006 Her Yıl	Belirlenmesi Yapılması	Gerçekleşti.
İşbirliği standartlarının belirlenmesi	2006	Tamamlanması	Gerçekleşti.

8.2. Sosyal faaliyetlerde entegrasyonun sağlanması. (Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kamu kurumlarıyla entegrasyon • İl Özel İdaresi • STK • Vakıflar Bölge Md. • Muhtarlar • Gönüllüler	2/Yıl	Sayısı	Gerçekleşti.
Bilgi havuzunun oluşturulması • Yoksulluk haritasının çıkarılması	2006	Tamamlanması	Gerçekleşti.
Denetimin etkinleştirilmesi	Denetim/Yıl	Tüm Yardım Alanlar	Gerçekleşti.

<ul style="list-style-type: none"> Standartların belirlenmesi 			
--	--	--	--

8.3. Sosyal güçsüzlerin desteklenmesi ve yapılabirlik kapasitelerinin geliştirilmesi.
(Basın ve Halkla İlişkiler,Tabiplik, Satın Alma, Hesap İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Bilgi havuzundan envanter çıkarılması	2006	Gerçekleştirilme	Gerçekleşti.
Yardım konuları <ul style="list-style-type: none"> Gıda Yakacak Eğitim Sağlık Eşya Malzeme & Ekipman Giyim(sünnet) 	3000 kişi/Yıl 100 öğrenci/yıl 1500 Poliklinik İhtiyaca Göre & İhtiyaca Göre 150 çocuk/ Yıl	Sayısı Sayısı Sayısı Sayısı	Gerçekleşti. 130 öğrenciye burs verilmekte Talep çok olduğundan 130 öğrenciye çıkartıldı. 5361 sağlık güvencesi olmayan hasta bakılmıştır. Talep çok olmasından İhtiyacı olanlara malzeme yardımı yapıldı. 130 çocuk sünnet ettirilmiştir.
Kadın Sığınma Evi <ul style="list-style-type: none"> Malzeme ve Ekipman Alımı 	2006 2007-2008-2009 İhtiyaca göre	Kurulması	Kuruldu.

8.4. Çocuk ve gençlere yönelik projelere ağırlık verilmesi.(Fen İşleri, Etüd-Proje,İmar, Kaski,Park Bahçe ,Makine İkmal)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Tesisleşme <ul style="list-style-type: none"> Kreş Semt sahaları. (Basket-Voleybol) Havuz Tenis Bisiklet 	2007(Yeni Hizmet Binasında) Geliştirme 2007	Geçilmesi	

Başkan-Birim Amirleri	Ayda 1	Sayısı	Yapıldı
Birim Md.-Elemanlar	Her Hafta	Sayısı	Yapıldı
Müdürler	Her Ay	Sayısı	Yapıldı
Yönetimin gözden geçirilmesi	1/Yıl	Sayısı	Yapıldı

9.5. İş güvenliğinin sağlanması.(Tüm Birimler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
İş güvenliği için gerekli önlemlerin alınması	Sürekli	Devamı	Yapıldı
İş güvenliği eğitiminin verilmesi	1/yıl	Sayısı	2006 yılı işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili olarak personele işçi sağlığı ve güvenliği kurulu kararı ile iş eğitimi verilmesi sağlanmıştır.

9.6. İtranetin devamlılığının sağlanması.(Kurum İçi) (Bilgi İşlem, Satın Alma, Personel,Gelir, Hesap İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
İnternet sisteminin geliştirilmesi	2006-2007-2008-2009	Yapımı	Yapıldı
Donanım ve ekipmanlarını geliştirme	İhtiyaca göre		Yapıldı
Eğitim	5 Kişi/ 1 Kurs	Sayısı	Gerçekleşti.

9.7. İletişim kanallarından etkin yararlanma.(Basın ve Halkla İlişkiler, Teknik Servis,Bilgi İşlem)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Ulusal ve yerel gazeteler	Olumlu haber olma	Gerçekleşmesi	Gerçekleşti
Dergiler	Olumlu haber olma	Gerçekleşmesi	Gerçekleşti
Tv- Yerel radyolar	Olumlu haber olma	Gerçekleşmesi	Gerçekleşti
Anons sistemi	Rutin		Devam etmektedir.
Belediye web sayfası	2000 tıklama/gün	Sayısı	Gerçekleşti

Kastamonuluların Belediye faaliyetlerinden haberdar olması	% 50	Oran	Gerçekleşti
---	-------------	-------------	--------------------

9.8. Norm Kadro çalışması yapılması.(Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Norm Kadro çalışması yapılması.	2006	Yapılması	Yapıldı

10. ULAŞIM :

10.1. Ulaşımında iyileştirme çalışması yapılması.(Otobüs İşleri, Kaski, Fen İşleri, Zabıta,Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Mevcut yolların iyileştirilmesi	İhtiyaca göre		Yapıldı
Durak iyileştirme	15/Yıl	Sayısı	Yapıldı
Otopark yapımı, Otogaraj ve yürüyüş yolu.	2007 proje 2008-2009 Yapım	Sayısı	
Özel halk otobüslerinin denetimi	Rutin		Rutin olarak denetime devam edilmektedir.
Toplu taşıma ve ulaşım hizmetleriyle ilgili ulaşım ana planı yapmak	2008	Yapımı	

10.2. Ulaşım ihtiyacının geleceğe dönük tespiti. (Otobüs İşleri,İmar)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Ulaşım ihtiyacının geleceğe dönük tespiti.	2007	Yapılması	

Özelleştirilen ulaşım hattının yeniden ihalesi yada süre uzatımı	2007	Yapılması	

10.3. Ulaşım master planının yapılması. (Otobüs İşleri,İmar,Etüd-Proje)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Ulaşım master planının yapılması.	2009	Yapılması	

10.4. Kurumlar arası iletişimin geliştirilmesi ve koordinasyonun sağlanması. (Otobüs İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kurumlararası iletişimin geliştirilmesi ve koordinasyonun sağlanması için toplantılar			
<ul style="list-style-type: none"> TCK Özel Halk Otobüsü Birliği 	1/Yıl	Sayısı	Yapıldı
	2/Yıl	Sayısı	Yapıldı

10.5. Trafik sirkülasyon sisteminin geliştirilmesi. (Teknik Servis, Kaski, Fen İşleri, İmar, Park Bahçeler, Makine İkmal, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Mevcut akslarda sinyalizasyon ihtiyacının belirlenmesi	2007-2008-2009	Yapımı	
Mevcut sinyalizasyonların bakım ve onarımı	İhtiyaca göre		Yapılmaktadır.
Doğalgaz çalışmalarından doğacak hasar tespiti ve onarımı.	Gerektiğinde	Yapımı	Henüz doğalgaz çalışmaları başlamadığından şu anda bu konuda çalışmamız yoktur.
Geometrik düzenleme ihtiyacı	İhtiyaca göre		Gerçekleşti.
Geçici trafik sirkülasyonu	Gerektiğinde	Yapımı	Gerçekleşti.
<ul style="list-style-type: none"> Alternatif 			

güzergahların tabela ile gösterilmesi			
--	--	--	--

11. KÜLTÜREL FAALİYETLER :

11.1. Kültürel zenginliğe uygun etkinlikler düzenlenmesi.(Basın ve Halkla İlişkiler, Satın Alma, Yazı İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Gün ve geceler <ul style="list-style-type: none"> • Şeyh Şabanı veli anma haftası • Türk Dünyası Günleri • Sunnet Şöleni • Halil İbrahim Sofrası 	5/Yıl	Sayısı	<p>14. Şeyh Şaban-ı Veli ve Kastamonu Evliyalarını Anma Haftası etkinliklerine katkı sağlandı.</p> <p>19 Mayıs akşamı havai fişek gösterisi yapıldı.</p> <p>18 Mayıs günü Türk Eğitim Sen'le birlikte tiyatro gösterisi gerçekleştirildi.</p> <p>23 Ağustos günü akşam ise Fuat Paşa ve Keremcem halk konseri düzenlendi.</p> <p>24 Ağustos günü "Türk Dünyasının Meseleleri" konulu panel ve Türkü ve Şiirlerle Türk Dünyası adlı müzik – kültür programları yapıldı. Kırım, Bosna Hersek, Kerkük, Hakasya halk oyunları ve müzik toplulukları gösterileri sunuldu.</p>
Diğer etkinlikler	İhtiyaca göre		10-11 Haziran tarihlerinde Belediye Başkanları semineri'ne ev sahipliği yapıldı.
<ul style="list-style-type: none"> • Kitap, Dergi, Broşür ve afiş basımı • gazete alımı 	Gerektiğinde Sürekli		Bu arada turizm amaçlı olarak Kastamonu Gezi Rehberi bastırıldı. Meskânların Konağı, Siz Hiç Kastamonu'yu Gördünüz mü? adlı Mehmet Sayan'ın hikâye kitapları ile Fazıl Çifçi'nin Kastamonu Camileri ve Türbeleri ile Millî Mücadele'de Kastamonu ve Çevresi adlı kitaplar bastırıldı. Mahalli konularda yazı yazarların kitaplarından bir miktar satın alınarak kendilerine destek olundu.
Sanatsal sergiler	2/Yıl	Sayısı	15 Mayıs'ta Halkla İlişkiler Salonu'nda Aynur Mecit'in, 13 Haziran Bilim Sanat Merkezi'nin resim sergileri açıldı. 23 Ağustos günü Türk Dünyası Günleri'nin açılış töreni ile Türk Dünyası Kitap Sergisi ve Ramiz Netovkin Resim Sergisi açıldı.

11.2. STK'larla birlikte çalışılması. .(Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Ortak organizasyon	İhtiyaca göre /Yıl		18 Mayıs günü Türk Eğitim Sen'le birlikte tiyatro gösterisi gerçekleştirildi.

11.3. Festival ve fuarlara katılım. .(Basın ve Halkla İlişkiler, Hesap İşleri, Satın Alma, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Festival ve fuarlara katılım.	2/Yıl	Sayısı	Gerçekleşti.

12. BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ :

12.1. Bilişim alt yapısının geliştirilmesi. (Bilgi İşlem, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Yedekleme sisteminin kontrolü	Rutin		Gerçekleşti.
Ekipman alımı	İhtiyaca göre		Gerçekleşti.
Yıllık bakım	Rutin		Gerçekleşti.

12.2. Personel eğitimi. (Bilgi İşlem, Satın Alma, Satın Alma, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kullanıcı eğitimi	İhtiyaca göre		Gerçekleşti.
Personel eğitimi	İhtiyaca göre		Gerçekleşti.

12.3. e-belediye çalışması. (Bilgi İşlem, Satın Alma, Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Telefon belediyeçiliği	2006		Gerçekleşti.
İnternet üzerinden ödeme	2007		
Sorgulama	2006		Gerçekleşti.

12.4. Kent bilgi sisteminin kurulması.(İmar, Satın Alma,Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Kent bilgi sisteminin kurulması	2009	Kurulması	
Adres bilgi sistemi	2007	Oluşturulması	
Numarataj yenileme	2006	Bitirilmesi	Bitirildi.

12.5. Diğer kurumlarla entegrasyon ve iletişim. (Hukuk İşleri, Bilgi İşlem)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Muhtarlıklar	2009		

Tapu	Hukuki Düzenlemeyi Takip Eden Yıl	
Nüfus	2007	

13. EĞİTİM :

13.1. Dar gelirli ailelere yönelik eğitim desteği sağlanması. (Basın ve Halkla İlişkiler, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Burs	100 öğrenci/Yıl	Sayısı	Yılda 130 öğrenci Talebin beklenenden çok fazla olması.
Kırtasiye yardımı	100 öğrenci/Yıl	Sayısı	Kırtasiye için düşünülen yardım 2006 yılı için burs desteğine aktarılmıştır.

13.2. STK ve özel teşebbüslerle işbirliği. (Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Yardımların %50 sinin STK ve özel kanallardan temini	Her yıl	Oranı	Yapıldı.

14. KENTLİLİK VE ÇEVRE BİLİNCİ :

14.1.STK ve Üniversite işbirliği.(Basın ve Halkla İlişkiler, Hukuk İşleri, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Panel- konferans	1 adet/ yıl	Sayısı	Yapıldı. 24 Ağustos günü “Türk Dünyasının Meseleleri” konulu panel ve Türkü ve Şiirlerle Türk Dünyası adlı müzik – kültür programları yapıldı. Kırım, Bosna Hersek, Kerkük, Hakasya halk oyunları ve müzik toplulukları gösterileri sunuldu.
Yayın	1 adet kitapçık/ yıl 1 adet broşür/ yıl	Sayısı Sayısı	Kitap ve takvim bastırıldı. Bu arada turizm amaçlı olarak Kastamonu Gezi Rehberi bastırıldı. Meskânların Konağı, Siz Hiç Kastamonu’yu Gördünüz mü? adlı Mehmet Sayan’ın hikâye kitapları ile Fazıl Çifçi’nin Kastamonu Camileri ve Türbeleri ile Millî Mücadele’de Kastamonu ve Çevresi adlı kitaplar bastırıldı. Mahalli konularda yazı yazan yazarların kitaplarından bir

			miktar satın alınarak kendilerine destek olundu.
--	--	--	--

14.2. Kent hukukunun oluşturulması. (Hukuk İşleri, Satın Alma, Yazı İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Yönetmeliklerin hazırlanması.	2007	Gerçekleşmesi	
Kitapçık	1000	Sayısı	2007 de yönetmeliklerinin hazırlanmasından sonra

14.3. Kent sağlığı ve temizliği.(Veterinerlik, Temizlik İşleri, Zabıta, Fen İşleri, Satın Alma, Etüd-Proje)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Mevcut katı atık alanının ıslahı	2006-2007	Yapılması	Islah çalışmalarına 2006 yılında başlanmıştır.
Katı atık bertaraf tesisi	2006 proje-2007 –2008-2009 yapım NOT:Projesi AB tarafından, İnşaat maliyetinin %70'i AB fonu- %30'u Kastamonu Mahalli İdareler Birliği tarafından karşılanacaktır.	Yapılması	Projesi 2006 yılında tamamlanmıştır.
Kentteki başı boş hayvanlarla ilgili çalışmalar	2006-2007	Yapılması	Gerçekleşti.
Derenin ilaçlanması.	20 Defa (4 Ay)	Sayısı	Gerçekleşti.
Karla mücadele çalışmaları	Her yıl Gerekliğinde		Gerçekleşti
Özelleştirilen temizlik hizmeti çalışması • Eleman	Sürekli Hizmet alımı	Devamı	Gerçekleşti.

• Malzeme		Devamı	
	Her yıl ihtiyaca göre		
Yeni genel wc yapımı ve mevcut genel wclerin bakım onarımı.	İhtiyaca göre		Yapıldı.

15. VİZYON PROJELERİ :

15.1. Öncelikli proje tespiti.(İmar, Etüd-Proje, Fen İşleri, Kaski, Park Bahçe, Makine İkmal,Satın Alma, Hesap İşleri, Mezarlıklar Md., İtfaiye)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Hayvan pazarı	2009 Projesi	Bitirilmesi	
Kuzeykent kapalı Pazar yeri	2007 Projesi, 2008-2009 Yapım	Yapımı	
Asri mezarlık	2007 Proje, 2008 Yapım	Yapımı	
Mezbaha	2007	Yapımı	
Şehir parkı	2007 Projesi, 2007-2008-2009 Yapım	Bitirilmesi	
Kuzeykent mahallesi şehir parkı ve fuar alanı	Proje 2008	Bitirilmesi	
Kuzeykent mahallesi nikah,düğün salonu, açık ve yarı açık yüzme havuzu, spor alanları kompleksi	2008 Projesi, 2008-2009 Yapım	Yapımı	
Yakup Ağa Külliyesi Alışveriş Birimleri	2007	Yapımı	

Kaski hizmet binası	2008 Proje 2009 Uygulama	Yapımı	
----------------------------	---------------------------------	---------------	--

15.2.Proje – yönetim etkinleştirilmesi.(Başkan, Etüd-Proje, Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Fizibilitenin hazırlanması	Her Proje / İlgili Yıl	Oranı	
Proje sorumlularının belirlenmesi	Her Proje / İlgili yıl	Belirlenmesi	
Proje tanıtımı	Her Proje / İlgili yıl	Oranı	

15.3. Yatırımcıların özendirilmesi. (Basın ve Halkla İlişkiler, Hukuk İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ	PERFORMANS DEĞERLENDİRİLMESİ
Tanıtım	İhtiyaca Göre		
Yatırımcılarla görüşme	20 Kişi/Yıl	Oranı	

4.KURUMSAL KAABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

Hali hazır çalışmasının 2006 yılı sonunda bitecek olması.
Plan ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması
Yeni imar alanlarında imar uygulamalarının kısmen yapılıyor olması
Kurumun köklü geçmişe sahip olması,kuruluş 1868
İlçe altyapı envanterinin hazırlanıyor olması
Belediye hizmet birimlerinin bir arada olması
İlçemizin su depolarının yeterli olması
İmar uygulamalarında gelinen seviye
Yönetim kadrosununun 1994 den beri aynı olması
Kurumun maddi varlık yapısı
Bürokrasi ve kırtasiyenin düşük düzeyde olması
Ulusal ve yerel gelişmeleri izleme
Uluslararası, ulusal ve yerel yönetimle ilgili birliklere üyelik
Makine parkının iyi düzeyde olması

Yapım ve hizmet işlerinin özelleştirilmiş olması
Kurumun diğer kurumlara rutin ödemeler dışında borcunun bulunmaması
Yıllık faaliyetlerin her sene başı brifing toplantılarıyla değerlendirilmesi
Stratejik planlama ve performans plan çalışmalarının başlamış olması
Kurum içi iletişim ve karar alma mekanizmasının hızlı işliyor olması
Kurumiçi ve dışı eğitim seminerlerine katılımın yüksek olması
Çalışanların genel memnuniyeti
Kültürel faaliyetlerin olması
Yeni hizmet binasının kısa vadede tamamlanacak olması
Personelin eğitim faaliyetlerine ağırlık veriyor olması
Sosyal güvenlik kurumlarıyla sorgulama protokolünün yapılmış olması

B-Zayıflıklar

Kalifiye eleman yetersizliği
Tapu kadastro bilgilerinin sağlıklı olmaması
Kent bilgi sisteminin ve adres bilgi sisteminin olmayışı, numaratajın yetersiz olması
Kurum içi eğitimin yetersiz olması
Norm kadro çalışmasının tamamlanmamış olması
Eski yerleşim alanı olması ve tarihi dokunun yoğunluğu nedeniyle şehir merkezinde altyapı çalışmasının zor olması
Emekli olacak personelin kısa ve orta vadede çok olması
Belediye yönetmeliklerinin güncellenmemiş olması
Yeterli otopark alanının oluşturulamaması
Görev tanımlarının yetki ve sorumlulukların belirlenmesi açısından yetersiz oluşu
Kültürel tesislerin yetersiz olması
Su ve kanalizasyon şebekesinin sayısallaştırılmamış olması
Kurum içi sosyal etkinliklerin az olması
Kurum faaliyetlerinin yeterli düzeyde tanıtılmaması
Süreç yönetimindeki yetersizlikler

C-Değerlendirme

Kastamonu Belediyesi olarak Kastamonu'nun kentsel gelişimi , halkının yaşam kalitesi kalkınmasını artırabilmek amacı ile hazırladığımız 2006-2009 yıllarını kapsayan Stratejik Plan doğrultusunda 2006 yılının son altı ayı için hedeflenen amaçlara büyük ölçüde ulaşılmıştır.Stratejik Plan ;Belediyemizin kendi kurumsal mali ve fiziki yapısı ile doğrudan yada dolaylı etkilenebileceği, ulusal ve uluslar arası gelişmeler, Hükümet Programları , ekonomik gelişmeler ve mevzuatlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

2006 Yılı için gelir gider dengesinin %100 oranında sağlanması hedeflenmişsede personel ve yatırım giderlerinin fazla olması nedeniyle %20 sapma meydana gelmiştir.

Yapılan plan Kastamonu Belediyesinin 4 yıl boyunca yapacağı ve yapmayı düşündüğü çalışma ve hizmetlerinin planlaması olup bu raporda sadece 2006 yılının performans değerlendirmesi yapılmıştır.Yapılan planlama çalışmasında yukarıda belirttiğimiz olumsuzluklar ve olası belirsizlikler dikkate alınarak hazırlanmaya özen gösterilmiştir.

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Kastamonu-31.03.2008)

Turhan TOPÇUOĞLU
Belediye Başkanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kastamonu Belediye Başkanlığı olarak 2007 Yılı İdari Faaliyet Raporunu bilgilerinize sunuyorum.

Geçtiğimiz bir yıllık dönemde Başkanlığımızca mutat çalışmalara devam edilmiştir. Mutat çalışmalar yanında büyük projelerimizden olan Alışveriş Merkezi ve Belediye Hizmet Binası Kompleksinin ilk ayağı olan Alışveriş Merkezi bitirilerek hizmete açılmıştır. Yine geçtiğimiz bir yıllık dönemde Cumhuriyet Meydanı Çevre Düzenlemesi, Su Arıtma Tesisi Projeleri büyük ölçüde tamamlanmıştır. Yine Belediye Hizmet Binası da bir yıllık süreç içinde inşaatı bitirilmiş olup, tefrişinin tamamlanması ile açılışı yapılacaktır.

2006 yılı içinde 140.000 m2 beton parke yol kaplaması, 18.000 mt. bordür döşeme işi yapılmıştır.

İmam - Hatip Lisesinden başlayarak Saat Kulesine kadar olan bölümde bir düzenleme yapılarak şehrimizi hakim bir noktadan görebileceğimiz bu güzergah gezinti yolu olarak hizmete sunulmuştur.

Şehrimizin sembollerinden olan Kastamonu Kalesi'nin aydınlatma çalışmaları bittikten sonra , kale içi yollarının aslına uygun olarak doğal taştan kaplama çalışmaları yapılmış ve tamamlanmıştır.

İlimizin ortasından geçen Karaçomak Deresi kenarında bulunan korkulukların yenileme çalışmaları ile beraber ana cadde tretuvarlarımız andezit taşlarla kaplanmış, alın betonları yenilenmiştir.

Yıl içerisinde belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere dört adet hizmet aracı, iki adet cenaze taşıma aracı, bir adet engelli taşıma aracı, bir adet karla mücadele aracı, bir adet 456 ZX yükleyici ve dört adet damperli kamyon alınmıştır.

Huzurkent 2 projesinde de mutlu sona ulaşılmış, Dere Islah Projesinin ihalesi gerçekleştirilmiştir.

Kastamonu ölçeğindeki bir il için çok büyük denilebilecek bu projelerin gerçekleştirilmesindeki katkı ve desteklerinden dolayı , siz sayın meclis üyelerine, bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, Kastamonu halkı adına şükranlarımı sunarım.

Turhan TOPÇUOĞLU
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2007 yılı faaliyet raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

31.03.2008
Mahir SORKUN
Mali Hizmetler Müdürü