



BASAĞŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014
FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014
FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014



BASAĞŞEHİR
BELEDİYESİ

2014 FAALİYET RAPORU



FAALİYET RAPORU 2013 FAALİYET RAPORU 2013 FAALİYET RAPORU 2013 FAALİYET RAPORU 2013

FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014 FAALİYET RAPORU 2014

FAALİYET RAPORU | 2014



“

*Millete efendilik yoktur. Hizmet vardır.
Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.* ”

K. Atatürk



Vatandaş odaklı çözümler...

İlçemiz Başakşehir, kentsel ihtiyaçları bakımından birbirinden farklı özelliklere sahip bir bölge. İlçemizin bu farklı kentsel yapısı, vatandaşlarımızın yerel yönetimden beklentileri ve hizmet taleplerini de farklılaştırıyor. Kimi bölgemizde altyapı yatırımlarına daha yoğun bir ihtiyaç duyulurken kimi yerde ise kültürel ve sosyal projeler öne çıkıyor.

Başakşehir Belediyesi olarak bizim de tüm gayemiz, yeni hizmet, proje ve yatırımlarımızla bu farklı talepleri etkin bir şekilde karşılayabilmek.

2014 yılı Faaliyet Raporumuzu da ilçemizin sahip olduğu kaynakları, halkımızın farklı beklentilerini cevaplamada kapsamlı bir hareket planı olarak hazırladık.

Belediye gelir-gider dengemizi kurmak, bütçemizi oluşturmak ve bu bütçenin kullanımında hedefe yönelik, şeffaf ve kamu disiplinine bağlı bir ilerleme planı çıkardık.

Belediyemizin yatırım politikalarını ve vatandaşlarımızın beklentilerine odaklanan çözümlerimizi bu yol haritamızla paylaşıyoruz.

Başlattığımız değişim hamlesiyle yeni Türkiye'ye model olan Başakşehir'de daha modern bir yaşam için planlı ve özverili çalışmalarımıza büyük bir şevkle devam edeceğiz.

Mevlüt UYSAL

Başakşehir Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ BAŞKAN	5
I- GENEL BİLGİLER	11
A-Başakşehir Belediyesi'nin Vizyon ve Misyonu	12
B-Yetki, Görev Ve Sorumluluklar	12
C- İdareye İlişkin Bilgiler	20
1-Fiziksel Yapı	20
2-Örgüt Yapısı	22
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	30
4- İnsan Kaynakları	31
5-Sunulan Hizmetler	33
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	126
D- Diğer Hususlar	127
II- AMAÇ VE HEDEFLER	137
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	138
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	141
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	143
A-Mali Bilgiler	144
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	144
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	146
3-Mali Denetim Sonuçları	146
B-Performans Bilgileri	146
Performans Sonuçları Tablosu	146
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	151
A. Üstünlükler	152
A.1.Üstün Yönler	152
TABLolar DİZİNİ	
Tablo 1: Hizmet Binaları	20
Tablo 2: Sosyal Hizmet Binaları	20
Tablo 3: Belediyenin Araç ve İş Makineleri	21
Tablo 4: 2014 Yılı Alınan Başakşehir Belediyesine Ait Taşınmazlar Listesi	22
Tablo 5: Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları	22
Tablo 6: Başakşehir Belediye Meclis Üyeleri	23
Tablo 7: Başakşehir Belediyesi Encümen Üyeleri	26
Tablo 8: Başakşehir Belediyesi 2014 Yılı Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	30
Tablo 9: Başakşehir Belediye Başkanlığı Norm Kadro Yönetmeliğine Göre Kadro Dağılımı	31



Tablo 10: Başakşehir Belediye Başkanlığı Yıllara Göre Personel Dağılımı	32
Tablo 11: 2014 Yılı Yaş Aralığı Dağılımı Tablosu	32
Tablo 12: 2014 Yılı Müdürlük Bazında Memur, Sözleşmeli Personel ve İşçi Personellerin Dağılımı	32
Tablo 13: Başakşehir Belediyesi 2014 Yılı Memur, Sözleşmeli Personel ve İşçi Eğitim Durumu	33
Tablo 14: 2014 Yılında Yeni Yapılan Parklar	33
Tablo 15: 2014 Yılında Bakımı Yapılan Parklar	34
Tablo 16: Mahallelere Göre Çevre Düzenlemeleri	34
Tablo 17: Gübreleme Çalışması	36
Tablo 18: Mahallelere Göre Kent Mobilyalarının Dağıtımı	36
Tablo 19: Spor ve Oyun Grubu Ekipmanlarının Dağıtımı	37
Tablo 20: Belediyemize Gelir Getirmesi Amacıyla Mahallelere Göre Kiraya Verilen Yerler	39
Tablo 21: Taşınan Hasta Dağılımı	40
Tablo 22: Aylara Göre Hasta Nakil Dağılımı	41
Tablo 23: Mahallelere Göre Hasta Nakil Dağılımı	41
Tablo 24: Lokasyonlara Göre Ölçüm Dağılımı	42
Tablo 25: Yapılan Ölçümler	42
Tablo 26: Yol Bakım Onarım Şefliği Aralık 2014 Yapılan Çalışmalar	44
Tablo 27: 2014 Yılı Mahallelere Göre Verilen Yapı Ruhsatları ve Bağımsız Bölüm Sayıları	47
Tablo 28: 2014 Yılı Mahallelere Göre Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi Dağılımı	48
Tablo 29: 2014 Yılı Yapı Tatil Tutanaklarının Aylara Ve Mahallelere Göre Dağılımı	50
Tablo 30: Yol Bakım Onarım Şefliği Aralık 2014 Yapılan Çalışmalar	51
Tablo 31: Alt Yapı Çalışmaları	52
Tablo 32: Asfalt Serimi	53
Tablo 33: Mahalle Bazlı Tretuvar Çalışmaları	53
Tablo 34: 2014 Yılı Yaşanan Yoğun Kar Yağışı Sırasında Fen İşleri Müdürlüğü Tarafından Yürütülen Çalışmaların Genel Bir Özeti	54
Tablo 35: 2014 Yılında Yapılan İmalat Atık Sözleşme Durumu	60
Tablo 36: Vatandaştan Gelen Şikayetler	61
Tablo 37: İlçemizde Kurulan Semt Pazarları	66
Tablo 38: 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na Göre Uygulanan Para Cezaları	68
Tablo 39: Başakşehir Belediyesi Kurban Alanı	69
Tablo 40: Bahçeşehir Kurban Alanı	69
Tablo 41: Hizmet Verilen Güvenlik Noktaları	70
Tablo 42: Aylara Göre Asker Aile Yardımı Dağılımı	75
Tablo 43: 2014 Yılında Yardım Olarak Verilen Medikal Malzemelerin Listesi	77
Tablo 44: 2014 Yılı Sokak İftarı Yapılan Mahalleler Listesi	78
Tablo 45: Faaliyet Türlerine Göre Denetim Sayıları	79
Tablo 46: Sağlık Taraması Tetkik Miktarları	81



Tablo 47: Rehabilitasyon Merkezi Faaliyet Dağılımı	82
Tablo 48: İlaçlama Çalışmaları	82
Tablo 49: Başakşehir Kurban Satış ve Kesim Yeri	84
Tablo 50: Bahçeşehir Kurban Satış Ve Kesim Yeri	84
Tablo 51: Numaralandırma Çalışmaları	95
Tablo 52: Kurum+Şahıs Adres Tespitleri	97
Tablo 53: 2014 Yılı Yeni İsimlendirilen Cadde-Sokak Listesi	99
Tablo 54: Dava Dosyaları	100
Tablo 55: İdari Dava Dosyalarının Konularına Göre Dağılımı	100
Tablo 56: 2014 Yılı Verilen Ruhsatların Türlerine Göre Mahalle Bazlı Dağılımı	102
Tablo 57: Gelen Bildirimlerin Mahalle Bazlı Dağılımı	103
Tablo 58: 2014 Yılı Aylara Göre Tahsilat İşlemi Yapılan Paydaş Sayısı	105
Tablo 59: İbadethane Temizliği	116
Tablo 60: 2014 Tarihli Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları	130
Tablo 61: İlçe, Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre Nüfus – 2014	131
Tablo 62: 2014 İş Kolları Sektörel Dağılımı	132
Tablo 63: 2014 İş Kolları Sektörel Dağılımı	133
Tablo 64: Gelir Değerleri Tablosu	144
Tablo 65: Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu	144
Tablo 66: Ekonomik Sınıflandırma Tablosu	145
Tablo 67: 2014 Yılı Başakşehir Belediyesi Taşınır Mal Yönetim Dönemi Hesabına İlişkin Temel Bilgiler	145

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: 2014 Yılı Başakşehir Belediye Başkanlığı Organizasyon Şeması	29
Şekil 2: Çelik Depo ve Şantiye Sahası	38
Şekil 3: Oyakkent 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	46
Şekil 4: Oyakkent Uygulama İmar Planı	51
Şekil 5: E-İmar Durumu Örneği	95
Şekil 6: Yeni Açılan Cadde/Sokaklar	98
Şekil 7: 2014 Yılı Temas Dağılımı	106
Şekil 8: 2014 Yılı Gelen Çağrı İstatistiği	106
Şekil 9: E-Devlet Sistemi	107
Şekil 10: E-Devlet Sistemi Ve Hizmetlerimiz	107
Şekil 11: Digikent Kent Sorgulama Platformu	107
Şekil 12: Iso/lec 27001:2005 - Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kalite	109
Şekil 13: Başakşehir İlçesi Şehir Planı	129



GRAFİK DİZİNİ

Grafik 1: 2014 Yılı Aylara Göre Şifai İmar Durumu Dağılımı	46
Grafik 2: 2014 Yılı Aylara Göre Çizili İmar Durumu Dağılımı	47
Grafik 3: 2014 Yılı Aylara Göre Yapı Ruhsat Dağılımı	48
Grafik 4: 2014 Yılı Mahallelere Göre Yapı Kullanma İzin Belgesi Dağılımı	49
Grafik 5: Harita Şefliği 2014 Yılı Yapılan İş	51
Grafik 6: 2014 Yılı Evsel Ve Endüstriyel Atık Miktarı Toplam 157.292 Ton	56
Grafik 7: 2014 Yılı Moloz Atık Miktarı Toplam 20.034 Ton	57
Grafik 8: 2014 Yılında Toplanan Toplam Tıbbi Atık Miktarı 70.300 Kg.	57
Grafik 9: Ambalaj Ve Cam Atık Ton	60
Grafik 10: Numaralandırılan Bina Adedi	96
Grafik 11: Mahalle Bazında Adres Dilekçeleri	96
Grafik 12: Kurum+Şahıs Adres Tespitleri	97
Grafik 13: Kapı Tabelası Eksikleri	97
Grafik 14: Cadde/Sokak Tabelası Eksiklikleri	98
Grafik 15: 2014 Yılı Verilen Ruhsatların Türlerine Göre Mahalle Bazlı Dağılımı	102
Grafik 16: Gelen Bildirimlerin Mahalle Bazlı Dağılımı	103
Grafik 17: Uygulamanın İndirilme Sayıları	108
Grafik 18: E-Belediye Üye Cinsi Ve Sayısı	110
Grafik 19: Yıllara Göre İş Yeri Sayısı Ve Artış Yüzdesi	132





2014

BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU



I. GENEL BİLGİLER

A. BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN VİZYON ve MİSYONU

Vizyon

“İstanbul’un sosyal, kültürel ve ekonomik hayatıyla bütünleşmiş, planlı ve düzenli şehircilik anlayışıyla herkesin yaşamayı tercih edeceği, İstanbul’un modern yüzü Başakşehir’i kurmak.”



Misyon

“Tüm Başakşehirliilerin çağdaş belediyeçilik hizmetlerinden en yüksek derecede ve eşit biçimde yararlandığı, birlikte huzur içinde yaşadığımız bir kent oluşturmak.”

B. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Başakşehir Belediyesi faaliyetlerine dayanak oluşturan mevzuat analizi aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Görev, yetki ve sorumluluklar, başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere birçok Kanun hükmü ile belirlenmiştir. Bu çerçevede, izleyen kısımda görev yetki ve sorumlulukların çizdiği çerçeve içinde belediyenin hizmet alanları ana başlıklar halinde sıralanmaktadır.

A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

B. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

Mevzuat Analizi

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

D. Belediye Karar Organlarının Sorumlulukları

**Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler****A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler**

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Bu kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Belediyenin görev ve sorumlulukları Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor ortave yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75. maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocukları için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler demali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1) b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesis açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıklarını ile tarihî dokunun ve kent tarihî bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları taslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun 4. maddesi; "k) Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşayan yerlerde beslenen ve barındırılan kediler ve köpeklerin sahiplerince sınırlatılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavratmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına alarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür." Kanunun 6. maddesi; "Hiç bir kaza ve menfaatsız sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipli ve güçlendirilmiş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, Orman İdareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır." Kanunun 15. maddesine göre, il hayvanları koruma kurulu kurulmakta, valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanmaktadır. Söz konusu kurulun toplantılarına Belediye Başkanı katılmak zorundadır.	



Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Bu kanunda, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine aykırılık bulunması durumunda, 5393 Sayılı Kanun hükümlerinin uygulanacağı, söz konusu Kanunun 84. maddesi ile hüküm altına alınmıştır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3194 Sayılı İmar Kanunu	Bu kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Bu kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
775 Sayılı Gecekondu Kanunu	Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.;
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.



Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair KanunHükmündeKararnameninDeğiştirilerekKabulüne Dair Kanun	Bu kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu kanunun amacı; özürlülüğün önlenmesi, özürlülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunların çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri olarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulamakararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Kanun'un 38. ve 60. Maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 38. ve 60. maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye Başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 Sayılı yasayla Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardım konusunda belediyeleri görevli kılmıştır.



Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

4109 Sayılı Kanun;

Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır. Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer.

Kanuni sebep ve salahiyyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ittıl tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derhal kesilir.

B. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde Yer Alan Görev Yetki ve Sorumluluklar

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
 - b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
 - c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
 - d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
 - e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
 - f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
 - g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
 - h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
 - i) Borç almak, bağış kabul etmek.
 - j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
 - k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
 - l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
 - m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
 - n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
 - o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
 - p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
 - r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

**5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**

Bu kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetim altında bulunan veya hut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

Bu Kanun, belediye vergileri düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md - 16.md.)

1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)

1.3. Çeşitli Vergiler

1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)

1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)

1.3.3. Yangın Sigortası Vergisi (40.md. – 44.md.)

1.3.4. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)

2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)

2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)

2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)

2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)

2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)

2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -6)

2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)

2.8.1. Kayıt ve suret harcı

2.8.2. İmar ile ilgili harçlar

2.8.3. İşyeri açma izni harcı

2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı

2.8.5. Sağlık belgesi harcı

2.8.6. Esnaf muaflığı belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

(2380) Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

(5779) Bu kanunla, il özel idareleri ve belediyelere genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden ayrılacak paylara ilişkin esas ve usuller düzenlenmektedir.

213 Sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu kanunlarda yer almaktadır.

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları**5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu**

Ceza Kanunu'nun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.



4857 Sayılı İş Kanunu

Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

D. Belediye Karar Organlarının Görevleri

D.1. Belediye Başkanı

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelinin atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağarlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

D.2. Belediye Meclisi

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL.'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

D.2. Belediye Meclisi	n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r) Fehri hemşehrlik payesi ve beratı vermek. s) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. t) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
D.3. Belediye Encümeni	Encümenin görev ve yetkileri Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek. b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak. c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek. d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek. f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek. g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek. h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Başakşehir Belediyesi'nin Yetki Alanı

İstanbul'un yeni ilçelerinden Başakşehir, 2008 yılında 5747 sayılı yasaya göre Küçükçekmece ve Esenler ilçesinden ayrılan mahalleler ile Bahçeşehir Beldesiyle birleştirilerek ilçe yapılmıştır. İlçenin toprakları yaklaşık olarak 104.35 ha.'lık bir alan üzerine yayılmaktadır. Denize kıyısı olmayan Başakşehir, kuzeyde Arnavutköy ve Sazlıdere barajı, kuzeydoğuda Eyüp, doğuda Sultangazi ve Esenler, güneyde Bağcılar, Küçükçekmece ve Avcılar ile güneybatıda Esenyurt ilçeleriyle çevrilidir. Başakşehir ilçesi toplam 10 mahalleden oluşmaktadır. Bunlar; Altınşehir, Şahintepe, Kayabaşı, Güvercintepe, Başakşehir, Başak, Ziya Gökalp, Bahçeşehir 1. Kısım, Bahçeşehir 2. Kısım ve Şamlar Mahalleleridir.

**C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER****1-Fiziksel Yapı****» Tablo 1: Hizmet Binaları**

	Niteliği	Sayısı
Hizmet Binaları	Bahçeşehir Başkanlık Ek Hizmet Binası	1
	Zabıta ve Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası	1
	Boğazköy Garaj Amirliği Binası	1
	Boğazköy Şantiye Depo Binası	1
	Zabıta Karakolu (Galeria Yanı)	1
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şeflik Binası	1
	Fen İşleri Müdürlüğü Kademe Binası	1
	Başakşehir Başkanlık Binası	1
	Başakşehir Başkanlık Merkez Binası	1
	Toplam	9

» Tablo 2: Sosyal Hizmet Binaları

	Niteliği	Sayısı
Sosyal Hizmet Binaları	Bahçeşehir Spor Kompleksi	1
	Muhsin Ertuğrul Tiyatrosu	1
	Pazartürk Yönetim Binası	1
	Şahintepe Bilgievi	1
	Güvercintepe Bilgievi	1
	Akif İnan Bilgievi	1
	Cevdet Kılıçlar Bilgievi	1
	Cemil Meriç Bilgievi	1
	Altınşehir Bilgievi	1
	Necdet Yıldırım Bilgievi (Kayaşehir)	1
	Bahçeşehir Kültür Merkezi ve Kapalı Otoparkı	1
	Kayabaşı Hayvan Rehabilitasyon Merkezi	1
	Sular Vadisi Nikah Sarayı	1
	Güvercintepe Fitness Salonu	1
	Kayaşehir Spor Parkı	1
	Güvercintepe Spor Parkı	1
	Bilgi Teknolojileri Living Lab Binası	1
	Toplam	17

**Belediyenin araç ve iş makineleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**

01.01.2014 tarihi itibarıyla garaj amirliği emrinde mülkiyeti belediye başkanlığına faal durumda 1 adet hasta nakil ambulansı, 1 Adet kapalı kasa kamyonet bulunmaktadır.

Mevcut araçlarımıza ilaveten aşağıda nitelikleri yazılı toplam 292 adet araç ve iş makinesi kiralanarak belediyemiz ihtiyacı karşılanmıştır.

» Tablo 3: Belediyenin araç ve iş makineleri

Sıra No	Araçın Cinsi	Mülkiyet Durumu			Toplam
		Resmi Araç	Kiralık Araç	Sözleşme Gereği	
1	Binek araç	-	120		120
2	Mini Panelvan (Connect)	-	30	Sağlık İşleri Müd. 2	32
3	4x2 Panelvan	-	2		2
4	Minibüs (13+1)	-	2		2
5	Otobüs (17+1)	-	11		11
6	Otobüs (27+1)	-	21		21
7	Otobüs (46+1)	-	7		7
8	Otobüs(35+1)		4		4
9	Otobüs(39+1)		5		5
10	Otobüs (HALK TİPİ)		5		5
11	Ambulans	1	2		3
12	Özürlü Aracı	-	4		4
13	Kamyonet 4 X2	-	26	Sağlık İşleri Müd. 16	42
14	Kamyonet 4x4	-	4		4
15	Kamyon	-	20		20
16	Kapalı kasa Kamyon	1	2		3
17	İş makinesi	-	17	Park ve Bahçeler Müd. 3	20
18	Anons Aracı+LED+BÜFE ARACI	-	3		3
19	Arazöz-Tanker +KOMBİNE	-	3		3
20	Sepetli Araç	-	1		1
21	Çekici Kurtarıcı	-	1		1
22	Motorsiklet		2		2
Toplam		2	292	21	315



Başakşehir Belediyesi'ne Ait Taşınmazlar

İlçemiz genelinde 9.509,12 m² alanlı taşınmazlar Belediyemiz mülkiyeti ve tasarrufunda kullanılmak üzere satın alınmıştır.

» Tablo 4: 2014 Yılı Alınan Başakşehir Belediyesine Ait Taşınmazlar Listesi

NO	Niteliği	Mahalle	Ada	Parsel	Yüz Ölçümü
1	Arsa Alımı	Şahintepe Mahallesi	624	1	1.731,92
2	Arsa Alımı	Şahintepe Mahallesi	627	1	1.732,27
3	Arsa Alımı	Şahintepe Mahallesi	625	1	1.732,26
4	Arsa Alımı	Şahintepe Mahallesi	658	1	1.386,75
5	Arsa Alımı	Ziya Gökalp Mahallesi	—	2799	51,05
6	Arsa Alımı	Ziya Gökalp Mahallesi	—	2799	34,03
7	Arsa Alımı	Ziya Gökalp Mahallesi	—	2799	51,05
8	Arsa Alımı	Ziya Gökalp Mahallesi	—	2465	2.507,50
9	Arsa Alımı	Ziya Gökalp Mahallesi	—	2473	161,93
10	Arsa Alımı	Ziya Gökalp Mahallesi	—	2465	120,36

2-Örgüt Yapısı

5393 Sayılı Kanun'un 3. maddesinde Belediyenin organları olarak; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı belirtilmiştir.

Belediye Meclisi

5393 Sayılı Kanun'un 17. maddesine göre: "Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur."

Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları, Görev ve Çalışma Prensipleri

» Tablo 5: Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları

Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları	Ak Parti	CHP	Bağımsız
Plan Bütçe Komisyonu	4	1	-
İmar Bayındırlık Komisyonu	4	1	-
Hukuk Komisyonu	4	1	-
Tarife Komisyonu	4	1	-
Eğitim ve Kültür Komisyonu	4	1	-
Gençlik ve Spor Komisyonu	4	1	-

Başakşehir Belediyesi Meclis Komisyonları; Meclis toplantısında görüşülen konuları, komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.

**Başakşehir Belediye Meclisine Ait Bilgiler**

Başakşehir Belediyesi'nde 37 Meclis üyesi bulunmaktadır. Bu üyelerin 25'i AK Parti, 12'si CHP'dir.

» Tablo 6: Başakşehir Belediye Meclis Üyeleri

Başakşehir Belediyesi Başkanlığı 2014 yılı Meclis Üyeleri					
Sıra No	Adı Soyadı	Parti	Sıra No	Adı Soyadı	Parti
1	Ahmet Hilmi BOYRAZ	AKPARTİ	20	Osman KIDIK	AKPARTİ
2	Ahmet MELİK	AKPARTİ	21	Recep ÖZER	AKPARTİ
3	Ahmet SELAMET	AKPARTİ	22	Sebahatdin KAYAS	AKPARTİ
4	Bülent ERATA	AKPARTİ	23	Veysel DEMİR	AKPARTİ
5	Canan ÖZBEK	AKPARTİ	24	Volkan KAHRAMAN	AKPARTİ
6	Cüneyt YILMAZ	AKPARTİ	25	Yasin KARTOĞLU	AKPARTİ
7	Ebru ATEŞ	AKPARTİ	26	Abdulahdi AKMUGAN	CHP
8	Galip TIRYAKI	AKPARTİ	27	Ayhan GEYGEL	CHP
9	Gökhan ÖZTÜRK	AKPARTİ	28	Cemal DOĞAN	CHP
10	Hasan GÜMÜŞ	AKPARTİ	29	Cemal SOLMAZ	CHP
11	Hatice DEMİRALAY	AKPARTİ	30	Erdoğan DULKADİR	CHP
12	Hayriye ÇİÇEK	AKPARTİ	31	Hayrettin ÖZBAKIR	CHP
13	İbrahim GÜNDOĞDU	AKPARTİ	32	Hilal ERBAKAN	CHP
14	Kağan ŞAHİN	AKPARTİ	33	Murat ÖZKURT	CHP
15	Mehmet FINDIKÇI	AKPARTİ	34	Naci ÇEÇEN	CHP
16	Muammer ÇINAR	AKPARTİ	35	Nizamettin KÜMEÇ	CHP
17	Murat ŞAHİN	AKPARTİ	36	Zeynel YILMAZ	CHP
18	Nurdan ERTUĞRUL	AKPARTİ	37	Zeynep Deniz ALDOĞAN	CHP
19	Onur GÖZEN	AKPARTİ			



AK PARTİ MECLİS ÜYELERİ



Ahmet Hilmi BOYRAZ



Ahmet MELİK



Ahmet SELAMET



Bülent ERATA



Canan ÖZBEK



Cüneyt YILMAZ



Ebru ATEŞ



Galip TIRYAKI



Gökhan ÖZTÜRK



Hasan GÜMÜŞ



Hatice DEMİRALAY



Hayriye ÇİÇEK



İbrahim GÜNDOĞDU



Kağan ŞAHİN



Mehmet FINDIKÇI



Muammer ÇINAR



Murat ŞAHİN



Nurdan ERTUĞRUL



Onur GÖZEN



Osman KIDIK



Recep ÖZER



Sebahaddin KAYAS



Veysel DEMİR



Volkan KAHRAMAN



Yasin KARTOĞLU



CUMHURİYET HALK PARTİSİ MECLİS ÜYELERİ



Abdulhadi AKMUGAN



Ayhan GEYGEL



Cemal DOĞAN



Cemal SOLMAZ



Erdoğan DULKADİR



Hayrettin ÖZBAKIR



Hilal ERBAKAN



Murat ÖZYURT



Naci ÇEÇEN



Nizamettin KÜMEÇ



Zeynel YILMAZ



Zeynep Deniz ALDOĞAN

Belediye Encümeni

5393 sayılı Kanun'un 33. Maddesine göre, "Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir." İfadesi yer almaktadır.

» Tablo 7: Başakşehir Belediyesi Encümen Üyeleri

Başakşehir Belediyesi Encümen Üyeleri	
Hatice DEMİRALAY	Encümen Başkanı
Mehmet FINDIKÇI	Encümen Üyesi
İbrahim GÜNDOĞDU	Encümen Üyesi
Sebahatdin KAYAS	Encümen Üyesi
Mehmet Akif GÖKSU	Yazı İşleri Müdürü
Av. Şenol KARTAL	Hukuk İşleri Müdürü
A.Nimet BAYLAN BAZAN	Mali Hizmetler Müdürü

Başakşehir Belediyesi Encümen Üyeleri



Hatice DEMİRALAY
Encümen Başkanı



Mehmet FINDIKÇI
Encümen Üyesi



İbrahim GÜNDOĞDU
Encümen Üyesi



Sebahatdin KAYAS
Encümen Üyesi



Mehmet Akif GÖKSU
Yazı İşleri Müdürü



Av. Şenol KARTAL
Hukuk İşleri Müdürü



A.Nimet BAYLAN BAZAN
Mali Hizmetler Müdürü



Belediye Başkanı

5393 sayılı Kanun'un 37. maddesine göre, "Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz. "

Başakşehir Belediyesi 2014 Yılı Başkan Yardımcıları

Başakşehir Belediyesi'nde 6 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır. Başkan Yardımcıları görev dağılımları aşağıda yer almaktadır.

Başkan Yardımcısı Bedri Sinan GÜL; Plan ve Proje, Emlak ve İstimlak, İmar Şehircilik Müdürlüklerinden ve İhale Komisyonu Başkanlığı görevlerinden,
Başkan Yardımcısı Haluk DİKBAŞ; Kültür ve Sosyal İşler, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüklerinden,
Başkan Yardımcısı Hatice DEMİRALAY; Yazı İşleri, Hukuk İşleri, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüklerinden ve Encümen Başkanlığı görevlerinden,
Başkan Yardımcısı Murat ŞAHİN; Sağlık İşleri, Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüklerinden,
Başkan Yardımcısı Nurettin ERTEMEL; Temizlik İşleri ve Ruhsat ve Denetim Müdürlüklerinden, Başkan Yardımcısı Yasin KARTOĞLU; Fen İşleri, Mali Hizmetler, Park ve Bahçeler Müdürlüklerinden sorumlu olarak görev yapmaktadırlar.

Başakşehir Belediyesi 2014 Yılı Başkan Yardımcıları



Bedri Sinan GÜL
Başkan Yardımcısı



Haluk DİKBAŞ
Başkan Yardımcısı



Hatice DEMİRALAY
Başkan Yardımcısı



Murat ŞAHİN
Başkan Yardımcısı



Nurettin ERTEMEL
Başkan Yardımcısı



Yasin KARTOĞLU
Başkan Yardımcısı



2014 yılı Başakşehir Belediyesi Müdürler



Abdullah Yasir DURMUŞ
Özel Kalem Müdürü



Ömer Lütfi TAMA
Basın Yayın ve Halkla
İlişkiler Müdürü



Bekir Selçuk TEMEL
Bilgi İşlem Müdürü



Mehmet ŞENÖZ
Destek Hizmetleri Müdürü



Mehmet Sabri İNCE
Emlak ve İstimlak Müdürü



Serkan ÇELİK
Fen İşleri Müdürü



Av. Şenol KARTAL
Hukuk İşleri Müdürü



Taylan PEKTAŞ
İmar ve Şehircilik Müdürü



Basri AKDEMİR
Kültür ve Sosyal İşler
Müdürü



A.Nimet BAYLAN BAZAN
Mali Hizmetler Müdürü



Kazım GÜLÜM
Park ve Bahçeler Müdürü



Elif DÜKKANCI
Plan ve Proje Müdürü



Mahmut YAVUZ
Ruhsat ve Denetim Müdürü



Dr. Hasan Basri GÜL
Sağlık İşleri Müdürü



Mehmet Tayip TANRIKULU
Sosyal Yardım İşleri
Müdürü



Mehmet Akif GÖKSU
Yazı İşleri -Teftiş Kurulu
Müdürü

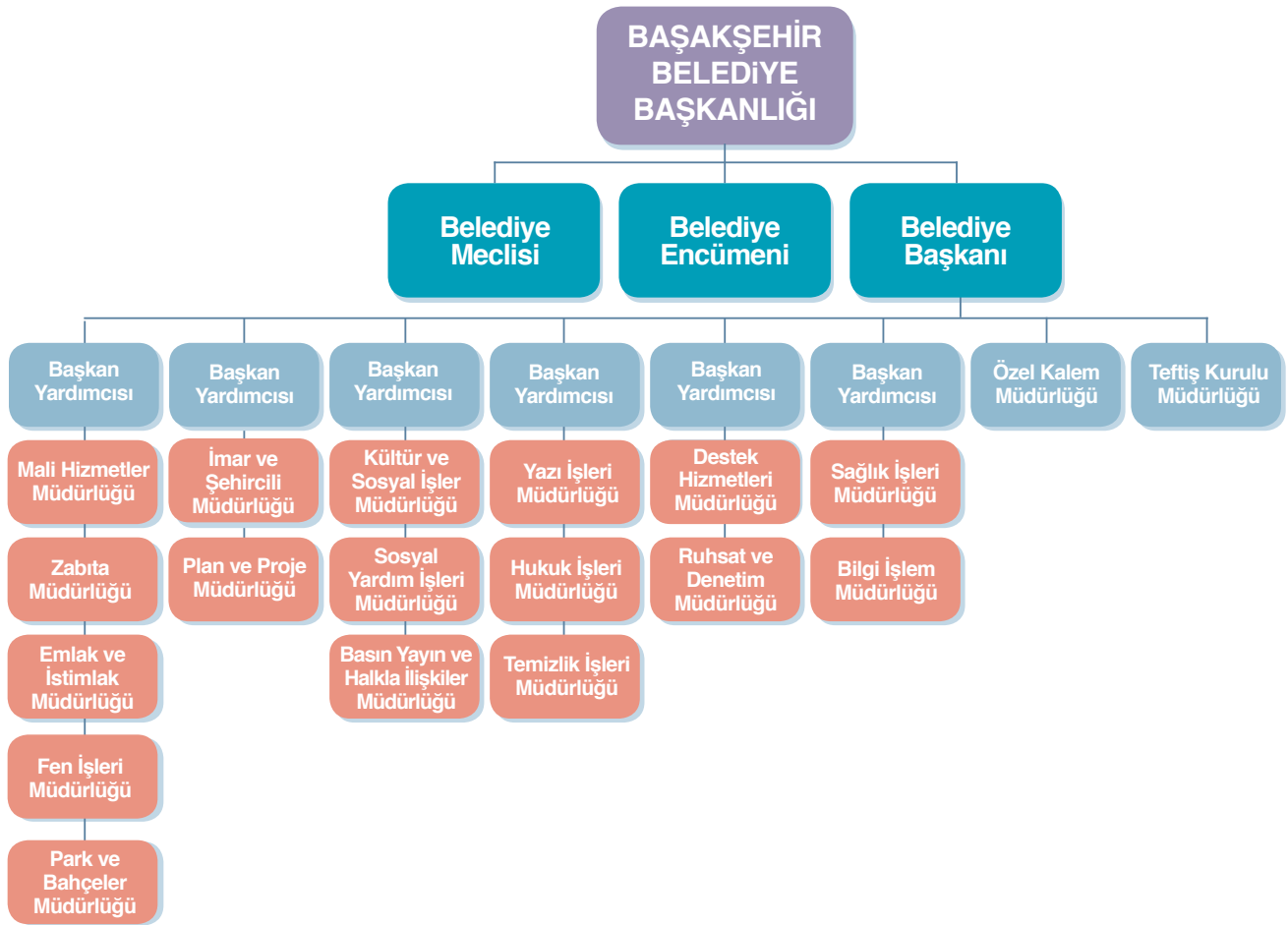


Hacı Dursun AĞAÇ
Temizlik İşleri Müdürü



Faruk ÖZTÜRK
Zabıta Müdürü

2014 Yılı Başakşehir Belediye Başkanlığı Organizasyon Şeması



» Şekil 1: 2014 Yılı Başakşehir Belediye Başkanlığı Organizasyon Şeması



3- Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar

» Tablo 8: Başakşehir Belediyesi 2014 yılı Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Adı	Fonksiyonları
5651 Loglama Sağlayıcısı	İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun doğrultusunda belediyemizdeki loglama hizmetini sağlamaktadır.
Antivirüs Sunucusu	Kurumbilgisayarlarınınvirüskorumasınınsağlanmasıamacıylamerkezi antivirüs yönetiminin sağlandığı sunucudur.
Bilet Otomasyonu Sunucusu	BahçeşehirKültürSanatMerkezi'mizdedüzenlenmekteolan etkinliklerininternet,KİOSKcihazlarıvegişe ortamından biletlerinin satışının sağlanabilmesi hizmetini veren sunucudur.
Bilgi Evleri Otomasyonu Sunucusu	Belediyemize bağlı olarak hizmet veren bilgi evlerinde öğrenci ve personellerin kayıt, ders, karne, vb. işlemlerinin takip edilebildiği, ayrıca bina ve sınıflara giriş çıkışların takibinin temassız kartlarla yapılabildiği sisteme ait sunucudur.
Canlı Destek Hattı Uygulaması	Belediyemizin internet sitesi üzerinden vatandaşların çağrı merkezi ile gerçek zamanlı ve metin tabanlı iletişime geçebilmesi için kullanılan ve bulut altyapısını kullanan portaldır.
Çağrı Merkezi Hibrit Telefon Santralleri	Belediyemizin çağrı merkezi ve dahili telefon hizmetlerinin verilebilmesi için kurulmuş olan santral altyapısıdır.
Çeşitli Yazılımlar	Belediyemizde özel amaçlara yönelik (ihale dosyası hazırlama, proje takibi, multimedya içerik hazırlama, vb.) barındırılan masaüstü yazılımlardır.
Destek Kart Sunucusu	Belediyemizin Destek kart projesi kapsamında vatandaşlara verilen sosyal yardımların nakıllık kart sistemleri ile merkezi yönetimini sağlayan yazılımın hizmetini sağlayan sunucudur.
DHCP Sunucusu	Belediye ağının içerisinde bulunan cihazların (bilgisayar, yazıcı, dijital ekran, vs.) bulundukları konum ve bu cihazları kullanan kullanıcılara göre IP adreslerini sağlayan sunucudur.
E-Belediye Sunucusu	Vatandaşlarımızın internet ortamından belediye işlemlerini (vergi ödeme, beyan verme, tahakkuk/ tahsilat takibi yapma, vb.) yapabilmesini sağlamak amacıyla kurulmuş olan sunucudur.
E-İmza ve M-İmza Altyapısı	Başakşehir Belediyesi yazışmalarının elektronik ortamdan imzalanabilmesi için kurulmuş olan altyapıdır.
Güvenlik Duvarı	Belediye internet trafiğinin güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için kurulmuş olan donanım tabanlı ağ sistemidir.
Intranet Sunucusu	Kurum içi bilgi akışının sağlanması için kurulmuş olan portal altyapısının hizmetini veren sunucudur.
İşletim Sistemleri	Belediyemizde bulunan sunucu ve kullanıcı bilgisayarlarda çalıştırılan Windows ve Linux işletim sistemleridir.
Kapalı Devre Bilgilendirme Ekranları Sistemi	Belediyemize ait tesislerde bulunan dijital ekranlara merkezi bir yönetim panelinden ortak görüntü paylaşımının yapılabilmesini sağlayan sistemdir.
Mail Sunucusu	Belediyemizin e-posta hizmetini sağlayan sunucudur.
Medya Arşivi Sunucusu	Belediyemizin basın arşivinin tutulduğu sistemdir. Bu sistemde arşivlenen multimedya içeriklerine daha sonra hızlı erişim sağlanabilmesi için içerikler etiketlenilmektedir.
Mobil Uygulamalar	Belediye hizmetlerinin tanıtımına yönelik iOS ve Android işletim sistemlerine sahip akıllı telefonlarda çalışan mobil yazılımlardır.
Paylaşım Klasörleri	Belediye personellerinin önemli dosyalarını arşivleyeceği kişisel ve kurumsal klasörlerin bulunduğu ve bilgi güvenliğine göre paylaşım yetkilerinin düzenlendiği depolama sunucusudur.
PKDS Sunucusu	Belediye personellerinin hizmet binalarına ve yemekhanelere giriş/çıkış işlemlerinin takip edildiği kartlı geçiş sistemini yöneten sunucudur.



Adı	Fonksiyonları
Servis Sunucusu	Belediyemizin Yönetim Bilgi Sistemi'nin diğer hizmet sağlayıcılarına (E-Devlet Kapısı, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Bilet Otomasyon Sistemi Coğrafi Bilgi Sistemi, vb.) entegre olabilmesi için gerekli servislerin bulunduğu sunucudur.
Spor Merkezi Uygulaması	Bahçeşehir Spor Merkezi'nin üye kayıtları, kartlı geçiş kontrolü ve spor salonu işletilmesine yönelik işlevsellikleri bulunan yazılımdır.
WEB Sunucusu	Belediyemizin internetsitesinin yayınladığı sunucudur. İnternetsitesinde bulunan verilerin diğer yazılım ortamları ile paylaşılabilmesi için sunucunun üzerinde servisler de mevcuttur.
Wireless İnternet Bağlantı Noktaları	Belediyemizin Başakşehir ve Bahçeşehir hizmet binalarında hem belediye personelinin hem de vatandaşların internet hizmetini alabilecekleri kablosuz ağ altyapısıdır. Belediye personellerimiz bu altyapıya mevcut bilgisayarlarında kullanmakta oldukları kullanıcı adı ve şifre ile giriş yaparken, vatandaşlar cep telefonlarının ağelen bir internet erişimi şifresi ile bu bağlantıyı gerçekleştirebilmektedirler.

4- İnsan Kaynakları

» Tablo 9: Başakşehir Belediye Başkanlığı Norm Kadro Yönetmeliğine Göre Kadro Dağılımı

Ünvanlar	Adet	Ünvanlar	Adet
Belediye Başkan Yardımcısı	5	Avukat	9
Yazı İşleri Müdürü	1	Müfettiş	9
Mali Hizmetler Müdürü	1	Müfettiş Yardımcısı	3
Fen İşleri Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzmanı	10
İmar Ve Şehircilik Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	5
Teftiş Kurulu Müdürü	1	Teknik Personel(**)	134
Temizlik İşleri Müdürü	1	Sağlık Personeli(**)	32
Zabıta Müdürü	1	Yardımcı Hizmet Personeli(**)	20
Hukuk İşleri Müdürü	1	Zabıta Amiri	11
Diğer Müdürler(*)	31	Zabıta Komiseri	22
Özel Kalem Müdürü	1	Zabıta Memuru	132
Uzman	10	Memur Kadroları Toplamı	666
Şef	32	Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	333
İdari Personel	192	İç Denetçi	3



» Tablo 10: Başakşehir Belediye Başkanlığı Yıllara Göre Personel Dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2009	130	31	145	306
2010	139	43	124	306
2011	142	58	122	322
2012	152	68	118	338
2013	231	5	112	348
2014	238	14	106	358

» Tablo 11: 2014 Yılı Yaş Aralığı Dağılımı Tablosu

Yaş aralığı	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi
24-30 Yaş 1990 -1984	59	9	4
31-35 Yaş 1983 -1979	45	3	23
36-40 Yaş 1978-1974	25	1	27
41-45 Yaş 1973-1969	36	1	16
46-50 Yaş 1968-1964	43	0	25
51 ve üstü 1963	30	0	11
Toplam	238	14	106

» Tablo 12: 2014 yılı Müdürlük Bazında Memur, Sözleşmeli Personel ve İşçi Personellerin Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	Memur		Sözleşmeli Per- sonel		İşçi		Personel			TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Toplam Memur	Toplam Sözleşmeli	Toplam İşçi	
Özel Kalem	10	0	0	0	1	1	10	0	2	12
Yazı İşleri	4	5	1	1	5	1	9	2	6	17
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	3	1	0	0	3	4	4	0	7	11
Bilgi İşlem	11	3	0	0	0	1	14	0	1	15
Destek Hizmetleri	11	1	0	0	26	2	12	0	28	40
Emlak ve İstimlak	6	2	0	0	0	2	8	0	2	10
Fen İşleri	15	3	3	0	10	2	18	3	12	33
Hukuk İşleri	5	1	0	1	0	0	6	1	0	7
İmar ve Şehircilik	20	9	2	1	3	2	29	3	5	37
Kültür ve Sosyal İşler	5	1	1	0	1	1	6	1	2	9
Mali Hizmetler	8	6	0	1	1	4	14	1	5	20
Park ve Bahçeler	8	2	1	1	9	0	10	2	9	21
Plan ve Proje	0	11	0	1	1	1	11	1	2	14
Ruhsat ve Denetim	6	3	0	0	0	0	9	0	0	9
Sağlık İşleri	9	1	0	0	8	1	10	0	9	19
Sosyal Yardım İşleri	5	3	0	0	0	1	8	0	1	9
Teftiş Kurulu	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1
Temizlik İşleri	7	1	0	0	3	0	8	0	3	11
Zabıta	42	9	0	0	10	2	51	0	12	63
Toplam	175	63	8	6	81	25	238	14	106	358

» Tablo 13: Başakşehir Belediyesi 2014 yılı Memur, Sözleşmeli Personel ve İşçi Eğitim Durumu

Eğitim durumu	Memur		Sözleşmeli Per.		İşçi		Toplam	
	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %	Sayı	Oran %
İlkokul	4	1,68	0	0,00	25	23,58	29	8,10
Ortaokul	1	0,42	0	0,00	11	10,38	12	3,35
Lise	53	22,27	0	0,00	40	37,74	93	25,98
Ön lisans	44	18,49	2	14,29	8	7,55	54	15,08
Lisans	120	50,42	11	78,57	17	16,04	148	41,34
Yüksek lisans-doktora	16	6,72	1	7,14	5	4,72	22	6,15
Toplam	238	%100	14	%100	106	%100	358	%100

5- Sunulan Hizmetler

1. Kentsel Çalışma Alanı

1.1.İLÇEMİZİN MODERN KENT YAŞAMIYLA BİRLİKTE SOSYO-KÜLTÜREL STANDARTLARINI YÜKSELTMEK

2014 Yılı İçinde Yeni Yapılan Parklar

İlçemizde 2014 yılı içerisinde toplam 5 adet park yapılmıştır.

» Tablo 14: 2014 Yılında Yeni Yapılan Parklar

Sıra No	Mahalle Adı	Park Adı	Park Alanı	Sert Zemin Alanı	Spor Alanı
1	Güvercintepe Mah	Karadeniz cad. 33. sok. (275/4 parsel)	647 m ²	529 m ²	165,40 m ²
2	Kayabaşı Mah	1738 sok.-Yiğit alp sok. Çamlık İlkokulu yanı (498/2 parsel)	2.160,50 m ²	865,36 m ²	152,50 m ²
3		Akalın Sok. (733/Park)	441 m ²	150 m ²	175 m ²
4	Şamlar Mah	İstiklal cad. Yeşil çamlık camii yanı (493/2-3 Parsel Parkı)	860,10 m ²	377,60 m ²	-
5	Şahintepe Mah	Barbaros Hayrettin cad. parkı	773,28 m ²	584,01 m ²	114,50 m ²
Genel toplam			4.881,88 m ²	2.505,97 m ²	607,40 m ²

Halkın kullanımına yönelik hizmet kalitesinin artırılması amacıyla projelendirme çalışmaları, vatandaşlardan gelen talepler ve öneriler değerlendirilerek yapılmakta olup; çocuk oyun grupları, spor sahaları, kent donatı elemanları ve peyzaj çalışmaları uygulanmaktadır. Bu amaçla yapılan çalışmalar sonucunda Güvercintepe, Kayabaşı, Şamlar ve Şahintepe Mahallerinde toplamda 5 adet parkta (4881,88 m² alan) 2505,97 m² sert zemin ve 2375,91 m² yeşil alanda peyzaj çalışması yapılmıştır.

Şahintepe Barbaros Hayrettin Cad. Park Alanı



Şamlar Yeşil Çamlık Camii Park Alanı



>> Tablo 15: 2014 Yılında Bakımı Yapılan Parklar

Sıra No	Mahalle Adı	Park Adı	Park Alanı	Sert Zemin Alanı
1	Bahçeşehir 2. Kısım Mah.	Şelale Parkı	48.076 m²	11.055 m²
2	Başak Mah.	Sular Vadisi Parkı Nikah Salonu önü çevre düzenlemesi	5.000 m²	
3		Başak Pazar Çatı Üstü Parkı	8.235 m²	4.258 m²
Genel toplam			61.311 m²	15.313 m²

>> Tablo 16: Mahallelere Göre Çevre Düzenlemeleri

Sıra No	Mahalle Adı	Ağaç (Adet)	Çalı (Adet)	Çim Tohumu (Kg)	Hazır Çim (m ²)
1	Altınşehir	32	----	----	----
2	Bahçeşehir 1. Kısım	56	3.730	----	5.450
3	Bahçeşehir 2. Kısım	124	2.050	----	3.550
4	Başak	306	3.225	----	5.500
5	Başakşehir	137	1.765	30 Kg	----
6	Güvercintepe	40	1.700	----	1.000
7	Kayabaşı	106	4.550	170 Kg	1.500
8	Şahintepe	27	----	----	----
9	Şamlar	265	----	----	700
10	Ziyağökalp	92	3.250	----	2.300
Genel Toplam		1.185 Ad.	20.270 Ad.	200 KG.	20.000 m ²

Başakşehir ilçemizin daha yeşil ve yaşanabilir bir ilçe haline getirebilmek için yazlık ve kışlık mevsimsel çiçekler dikilmektedir. Bu çiçekler bölge genelinde bulunan park, orta ve yan refüj de bulunan çiçek parterlerine dikilmiştir. Her yıl daha fazla çiçek dikmeyi hedefleyen Park ve Bahçeler müdürlüğümüz bu senede 655.695 adet mevsimlik çiçek dikimi yapmıştır.

Ayrıca çiçek parterlerine 350.000 adet lale soğanı, 100.000 adet sümbül soğanı ve 100.000 adet nergis soğanı dikimi yapılmıştır.

Prof.Dr.Necmettin ERBAKAN
Caddesi lale dikimi


Sular Vadisi lale dikimi



Başakşehir Belediyesi tarafından yapılan prestij cadde ve yollarda müdürlüğümüzce peyzaj düzenleme çalışmaları ile ilgili ağaç, çalı, mevsimsel çiçek dikimi ve hazır çim uygulaması yapılmıştır. İlçe genelinde Prof. Dr. Necmettin Erbakan Caddesi, Yeşil Vadi Bulvarı, Boğazköy Caddesi ve Karşı Yaka Caddesi gibi birçok cadde ve yolların tamamında 2014 yılı içerisinde peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır.

Prof.Dr.Necmettin ERBAKAN Cadde
düzenlemesi

Sular Vadisi Park giriş düzenlemesi



Her yıl Mart ayında düzenli bir şekilde yapılan ağaç dikim bayramına ilçemiz genelindeki tüm okullardan belli sayıda öğrencilerin katılımı ile ağaç dikim töreni gerçekleştirilmiştir. Bu tür faaliyetler ile ilçemizin daha yeşil ve yaşanır bir ilçe haline getirmek, doğa ve çevre bilincini artırmak, yeşil sevgisini çoğaltmak amaçlanmaktadır.

Onurkent duvar önü peyzaj çalışması



Yeşil Vadi Bulvarı peyzaj düzenlemesi



Başakşehir genelindeki çalışmalarda park, orta ve yan refüjlerde ayrıca site/ada içlerindeki yaya yolları temizleniyor, bitkiler budanıyor ve form veriliyor, yabancı otlar temizleniyor; bahçelerden sarkarak yürüme yollarını engelleyen dallar budanıyor, çim ve yabancı ot alanları biçiliyor, ve genel olarak sert zemin temizliği yapılıyor. Vatandaşların büyük memnuniyetini kazanan bu çalışmalar hava şartlarının elverdiği sürece program dâhilinde devam etmektedir.

Yemleme çalışması



Site içi bakım çalışmaları



>> Tablo 17: Gübreleme Çalışması

Gübre Çeşidi	Kullanılan Miktar
Çim alanları için kışlık yavaş erir granül gübre	10.000 kg.
Çim alanları için yazlık yavaş erir granül gübre	12.000 kg.
Organik Toprak Düzenleyici	1.000 lt.
Zirai İlaçlama Çalışması	
Zirai (Toz Formülasyon)	305 kg.
Zirai (Sıvı Formülasyon)	476 lt.

>> Tablo 18: Mahallelere Göre Kent Mobilyalarının Dağıtımı

Sıra no	Mahalle adı	Bank	Çöp kutusu	Piknik masası	Kameriye	Saksı
1	Altınşehir	12	12			9
2	Bahçeşehir 1. Kısım	135	195	7	3	4
3	Bahçeşehir 2. Kısım	157	278	7	2	144
4	Başak	407	451	48	9	28
5	Başakşehir	428	266	46	5	10
6	Güvercintepe	161	108	7	2	12
7	Kayabaşı	228	187	42	3	20
8	Şahintepe	108	54	2	—	2
9	Şamlar	107	61	354	—	—
10	Ziyağökalp	167	111	2	1	—
Genel Toplam		1910	1723	515	25	229

Bitkilerdeki hastalıklara neden olan zararlılara karşı zirai mücadele yapılmaktadır.

Bank bakım-onarım çalışması



Masa tenisi montaj çalışması



Bölgemizdeki eğitim kurumları, ibadethaneler, resmi kurumlar ve diğer ortak kamu alanlarına kent donatı elemanları kapsamında ihtiyaç görülen destekler verilmektedir.

Kamu alanlarındaki oyun grubu onarım



Kameriye yapımı



İşlevini yitiren veya tehlike oluşturan; çocuk oyun grupları, spor sahaları, açık hava spor aletleri, kent mobilya ve ekipmanlarının bakım onarımlarını yaparak güvenlik tehlikesi oluşturan durumlara en kısa sürede müdahale edilerek tekrar vatandaş kullanıma kazandırılmaktadır.

>> Tablo 19: Spor ve Oyun Grubu Ekipmanlarının Dağıtımı

Sıra No	Mahalle/Bölge	OyunGrubu	OyunGrubu yardımcı ekipman	Fitness takımı	Futbol yardımcı ekipman	Basketbol yardımcı ekipman	Voleybol -Tennis ekipman	Saha zemin çizgi çalışması	Fitness aleti yardımcı ekipman
1	Altınşehir	-	45	-	-	5	1	-	15
2	Bahçeşehir 1. Kısım	-	31	-	5	15	15	-	35
3	Bahçeşehir 2. Kısım	-	64	-	4	17	20	-	80
4	Başak	-	146	-	7	35	21	-	119
5	Başakşehir	-	209	-	12	71	25	1	64
6	Güvercintepe	-	85	-	2	30	9	6	20
7	Kayabaşı	-	78	4	8	13	12	1	20
8	Şahintepe	-	55	-	-	15	2	-	10
9	Şamlar	-	25	-	--			-	5
10	Ziyagöklap	-	101	-	3	20	10	-	30
11	Siteler	9	-	3	-	-	-	-	-
Genel Toplam		9	839	7	41	221	115	8	398



Ayrıca alınan Belediye meclis kararı sonucu, site içlerinde çocuk oyun grubu ve spor ekipmanları da dağıtımı yapılmış olup vatandaşların kullanımına sunulmuştur.

Altınşehir A.G ve O.G Hatlarının Yer Altına Alınması

Altınşehir ve Güvercintepe Mahalleleri'nde 30 yıldır yaşanan alt yapı sorunlarının tamamlanmasına müteakip yol ve çevre düzenleme çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda alt yapısı tamamlanan sokakların asfalt bordür ve tretuvar imalatına başlamadan önce daha sonra tekrar kazılıp yeniden yapılmaması için diğer alt yapı hizmetlerinin (Doğalgaz, elektrik, telefon, vs.) tamamlanması ve bitirilmesi gerekmektedir. Belediyemiz ile TEDAŞ arasında yapılan protokol ile Belediyemiz tarafından alçak gerilim ve orta gerilim hatları döşenmeye başlanmıştır. Yaklaşık 16 adet trafo merkezi ve 60 km'lik büyük bir kısmı tamamlanan proje, 2014 yılı sonu itibarı ile tamamlanmıştır.

Bu çalışmalarımıza müteakip yol, asfalt, bordür ve tretuvar çalışması tamamlanacaktır. Ayrıca bu iş kapsamında 836 adet aydınlatma direği yapılmıştır.



Çelik Depo ve Şantiye Sahası

Hızla büyüyen belediyemizin, artan ihtiyaçlarına daha etkin cevap vermek adına müdürlüklerin depo ve atölyelerinin yer alacağı kampüs alan oluşturma fikriyle projeye başlanmıştır. Projenin inşasına Eylül 2014 de başlanmış olup, 2015 yılında hizmete açılması planlanmaktadır. 8 ayrı prefabrik bina toplamda 2.450,00 m² ile 9 adet çelik depo binası toplamda 3.185,50 m²'den oluşmaktadır.



» Şekil 2: Çelik Depo ve Şantiye Sahası

Kira Uygulamaları

Belediyeye ekonomik katkı sağlamak amacıyla Belediye mülklerinin ve Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin tespitinin yapılarak kiraya verilmesi ile belirlenen yerlerden üzerinde işgal olanlara ecrimisil uygulanması alınmaktadır. Sağ tarafta yer alan tabloda kiraya verilen yerler mahallelere göre ayrılarak gösterilmiştir.

» Tablo 20: Belediyemize Gelir Getirmesi Amacıyla Mahallelere Göre Kiraya Verilen Yerler

Mahalle	Yer
Başak Mah	14
Başakşehir Mah	19
Bahçeşehir 1.Kısım Mah	12
Bahçeşehir 2.Kısım Mah	32
Kayabaşı Mah	16
Güvercintepe Mah	18
Ziya Gökalp Mah	17
Şahintepe Mah	2
Toplam	130

Başakşehir Fatih Terim Stadı



Başak Mahallesi, 1252 ada 7 parsel sayılı taşınmaz üzerinde yaptırılan İstanbul Başakşehir Fatih Terim Stadı ile ilgili olarak, taşınmaza ait 4779/127467 oranındaki 4.778,98 m² hissemiz ile ilgili İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına muvafakat verilerek İstanbul Başakşehir Fatih Terim Stadı'nın açılışı yapılmış ve daha sonrasında parseldeki hissemiz İBB ile takas edilerek devri gerçekleştirilmiştir.

İstanbul Başakşehir Fatih Terim Stadı 162.000 m² alanda kurulmuş olup 17.319 kişi kapasitesine sahiptir.

İstanbul'un 5. büyük stadı olan İstanbul Başakşehir Fatih Terim Stadı'nın 6.100 m² kapalı alanı, 31 sosyal ticaret alanı, 34 yatak odalı kamp tesisi, 3 adet UEFA-FIFA-TFF delege, 4 sporcu soyunma odası, 2 hakem soyunma odası, 3 adet nizami antrenman sahası, yemekhaneler, TV-oyun odaları ve teknik kadro ile takımın konaklayabileceği yataklı tesis bulunmaktadır.

Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişiminin Kolaylaştırılması**Poliklinik Hizmeti Verilmesi**

Belediyemizin bünyesinde hizmet etmekte olan polikliniğimize, belediyemizde çalışan memur ve işçi personellerimiz ile bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin, birinci basamak sağlık kurumu olmamız sebebiyle her türlü sağlık işlemleri ile ileri tetkiklerine gerek görülenlerin 2. ve 3. basamak sağlık kurumlarına yönlendirilmeleri yapılmıştır.

Muayene Edilen Personel Sayısı	Kişi
Reçete Yazılan Kişi Sayısı	593
Rapor Düzenlenen Kişi Sayısı	33
Toplam	626

Hasta Nakil Hizmetleri

07.12.2006 gün ve 26369 sayılı Resmi gazetede yayımlanan “Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri” Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde İl Sağlık Müdürlüğünden 21.07.2010 tarih ve 119 belge numaralı Hasta Nakil Ambulansı Uygunluk Belgesi ile ambulansımız belediyemiz bünyesinde 24 saat hizmet vermektedir.



» Tablo 21: Taşınan Hasta Dağılımı

Taşınan Hasta Dağılımı	Kişi
Ambulans	1.935
Hasta Nakil Aracı	1.047
Toplam	2.982

Hasta nakil ambulansımız yataklak hastalara, hasta nakil aracımız ise oturabilen hastalara hizmet vermiştir.

» Tablo 22: Aylara Göre Hasta Nakil Dağılımı

Ay	Kişi
Ocak	265
Şubat	237
Mart	261
Nisan	270
Mayıs	254
Haziran	276
Temmuz	231
Ağustos	256
Eylül	226
Ekim	197
Kasım	218
Aralık	291
Toplam	2.982

» Tablo 23: Mahallelere Göre Hasta Nakil Dağılımı

Mahalle/Bölge	Kişi
Altınşehir	290
Bahçeşehir 1. Kısım	28
Bahçeşehir 2. Kısım	181
Başak	293
Başakşehir	129
Güvercintepe	563
Kayabaşı	692
Ziya Gökalp	155
Şahintepe	646
İlçe dışı	5
Toplam	2.982

Evde Bakım Hizmetleri

Belediyemiz ilçe sınırları içerisinde çeşitli hastalıklara bağlı olarak evde sağlık hizmeti sunumuna ihtiyacı olan bireylere evinde ve aile ortamında verilen tıbbi bakım hizmetini kapsamaktadır. 2014 yılı içerisinde ilçemizde ikamet etmekte olan toplamda 470 vatandaşımıza evde sağlık hizmeti sağlanmıştır.



Cenaze İşlemleri

Belediyemizin cenaze hizmetleri 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 216. maddesine istinaden yürütülmektedir. Bu kapsamda; cenazenin yakınının Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne başvurması üzerine doktorlarımız tarafından yerinde yapılan cenaze muayenesinden sonra cenaze ölüm formu ve cenaze mernis formu doldurularak defin ruhsatı verilmektedir. 2014 yılı içerisinde 201 adet defin ruhsatı düzenlenmiştir. Hafta sonu vefat edenler için cenaze nöbeti tutulmakta olup il dışına giden cenazelere gece defin ruhsatı ve yol izin belgesi verilmektedir.

Halka Yönelik Sağlık Taramaları

Başakşehir ilçe sınırlarında yaşayan vatandaşlarımızda; hipertansiyon, diyabet gibi kronik hastalıklar ile obezite vb. metabolik hastalıklar yönünden bireysel farkındalık oluşturulması ve artırılmasını sağlayarak, halkımızı sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirmek çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda açlık tokluk kolesterol ölçümü, açlık tokluk şeker ölçümü, tansiyon ölçümü başta olmak üzere toplam 18 parametre üzerinden ölçümler yapılmıştır. Bu hizmetten yararlanan tüm kullanıcılara RFID özellikli kart verilerek hizmete ait portal üzerinden kendileri ile ilgili ölçümleri takip etmeleri sağlanmıştır.

>> Tablo 24: Lokasyonlara Göre Ölçüm Dağılımı

Bölgeler	Adet
Kayaşehir	14.715
Başak	18.452
Başakşehir	26.726
Güvercintepe -Altınşehir	8.427
Bahçeşehir 2. Kısım	11.060
Living Lab	15.023
Mobil	44.053
Toplam	138.456

>> Tablo 25: Yapılan Ölçümler

Yapılan Tetkikler	Adet
RA	11.314
Kolesterol	22.825
Şeker	15.647
Tansiyon	27.224
Kulak Ateşi	28.723
Ağırlık	26.039
Qrisk	6.693
Toplam	138.456

1.2.İLÇENİN TEKNİK ALTYAPI ve ÜSTYAPI SİSTEMLERİNİ KENTSEL GELİŞMEYE PARALEL OLARAK REVİZE ETMEK VE YENİ SİSTEMLERİN KURULMASINI SAĞLAMAK

Başakşehir-Habipler yolu bağlantı projesi

Bu kapsamda Başakşehir-Eski Edirne Asfaltı arasında bulunan 33 m.'lik imar yolu açılmasıyla, çevresine hizmet ederek, bölge ulaşımına önemli katkı sağlayacağı göz önüne alınmış, İBB ile yaptığımız yazışmalar neticesinde İBB Yol Bakım ve Onarım Müdürlüğü ile Belediyemizin ortak çalışması neticesinde 2 km.'lik kısmının imalatına başlanmış ve bu kısım 2013 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Bu yolun açılması ile yeşil vadi ve 10. Cadde'nin trafiği ciddi derecede rahatlamıştır. Habipler yoluna bağlanacak kısmın imalat çalışması devam etmekte olup, mücbir sebepler nedeniyle herhangi bir olumsuzluk yaşanmaması durumunda 2015 Mayıs ayı sonuna doğru tamamlanması planlanmaktadır.

Kayaşehir Fenertepe bölgesinin Başakşehir merkeze olan uzaklığı 5 km. ancak yol olmadığından 25 km. yol dolanarak merkeze ulaşılabilir. Başakşehir-Habipler yolu bağlantı projesi kapsamında İBB tarafından ihalesi yapılmış, yol yapım çalışması başlamıştır. 2015 Mayıs sonu itibari ile tamamlanması planlanan yolun bölge sakinlerine trafik konusunda ciddi derecede rahatlatma sağlayacağı öngörülmektedir.



Boğazköy-Ispartakule Köprü Çalışması

Köprü uzunluğu 180 m, toplam proje uzunluğu yaklaşık 2 km.'dir. Vali Recep Yazıcıoğlu caddesinden Bahçeşehir ve Boğazköy'e doğru devam eden köprü, 2 şerit gidiş 2 şerit geliş olmak üzere toplam 4 şeritten oluşmaktadır. Toplam köprü genişliği 15 m.'dir. Köprü Eşkinöz deresi ve tren yolu üzerinden karşıya bağlanmış olup, köprü ayak uzunluğu 10 m.'yi bulmaktadır. Ispartakule Hadımköy bağlantı yolu projesinin hayata geçirilmesi ile Bahçeşehir ve Boğazköy halkının bir taraftan TEM'e bağlantısı sağlanırken diğer taraftan yapılacak 3. Köprü yoluna kolayca ulaşımı sağlanacaktır. Projesi Belediyemiz tarafından yapılan köprü tamamlanmış ve trafiğe açılmış olup, bağlantı yolları da tamamlanarak açılmıştır.



Boğazköy Yürüyüş Yolu Prestij Yol Çalışması



İlçemizin her mahallesinin önemli noktalarını tespit edip, aynı zamanda ilçenin modern görünümünü ve yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla başlattığımız “Prestij Yol” projelerine Bahçeşehir 2. Kısım Mahallesi Boğazköy yürüyüş yolu ile devam edildi.

Yapımına başladığımız projemizde, korumalı yaya kaldırımları ve düzenli araç park alanları ile yol kullanışlı bir hal alırken, ışıklandırma sistemleri ile cadde modern bir görünüme büründü.

Yaklaşık 650 m. uzunluğunda, 4 m. genişliğinde tek yönlü bir yol olan proje, yol kenarlarında araçların park edebileceği şekilde tasarlandı ve yolun niteliğine göre park yerleri planlandı. Peyzaj çalışmaları ile cadde, ağaçlar ve havuzlar ile süslenerek insanların ihtiyacı olan sosyal alanlar oluşturuldu. Yol üzerine dayanıklı ve estetik özel üretim küp ve plak tretuvar taşları kullanıldı.

Yağmur suyu ızgaraları düzenlenerek rögar düzenekleri yenilendi. Bu sayede yolun yeniden kazılarak deformasyona uğraması da engellenmiş oldu.

Belediyemiz tüm projelerinde olduğu gibi bu çalışmasında da engelli vatandaşları unutmadı. Kaldırımlara görme engelli vatandaşlara kılavuzluk edecek yönlendirme zemin çalışmalarının yanı sıra tekerlekli sandalye kullanan vatandaşlar içinde zemin eğim çalışmaları planlandı. Araçların uygunsuz bir biçimde yaya trafiğini aksatmayacak şekilde parklarının temini gibi konuları titizlikle planlandı.

Başakşehir Mahallesi 1. Etap Yol Düzenlemesi

Başakşehir 1.Etap da eskimiş ve günün şartlarına hizmet veremeyen kaldırımlar yerine prestij yol çalışması kapsamında 4860 m² alanda granit kaplama yapımı ile yeni bir görünüm kazandırılmıştır. Engelli vatandaşlarımız için engelli rampaları ve görme engelli (klavuz ve kabartmalı) plak taşı uygulaması yapılmıştır. Aydınlatmalar uygun sayıda çoğaltılarak güvenli bir ortam oluşturulmuştur. Otoparklar standart hale getirilmiştir. 1. Etap çarşı meydanında yenileme çalışmaları kapsamında meydan ve havuz imalatı ile daha ferah bir görünüm meydana getirilmiştir.



Kanalizasyon

İlçemizde bulunan Şahintepe, Altınşehir, Kayabaşı, Güvercintepe, Başakşehir, Ziya Gökalp ve Bahçeşehir mahallelerimizde vatandaşın kendi imkanlarıyla yaptığı ve karakanal tabir edilen kanalların onarımları tarafımızdan yapılmaktadır. Bu kapsamda, 6381 m. atıksu kanalı yapılmıştır. Bu imalatın yanı sıra 260 adet baca imalatı, 10420 m. kanal temizliği yapılmıştır.

» Tablo 26: Yol Bakım Onarım Şefliği Aralık 2014 Yapılan Çalışmalar

İMALATLAR	BÖLGELER																
	BİRİM	BAŞAKŞEHİR		GÜVERCİNTEPE		ALTINŞEHİR		ŞAHİNTEPE		KAYABAŞI		ZİYA GÖKALP		BAHÇEŞEHİR		TOPLAM	
		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA	METRAJ
ATIK SU KANAL ÇALIŞMASI	MT	20	414	119	1628	27	449	57	505	61	2042	13	297	31	1046	328	6381
YAĞMURSUYU KANAL ÇALIŞMASI	MT	36	719	45	776	10	133	37	526	13	374	3	52	12	139	156	2719
KANAL TEMİZLENMESİ	MT	7	650	22	2550	15	1800	35	3220	4	500	7	600	10	1100	100	10420
BACA İMALATLARI	ADET	28	32	75	94	14	18	37	41	42	50	3	3	20	22	219	260

Okulların Bakım Onarımı

İlçe genelinde okullara yaz döneminde çalışmalar kapsamında; sınıf kapılarının yenilenmesi, kapı kol-kilit ve menteşelerin tadilatı, okul tuvaletlerinde gerekli seramik, armatür tadilatları, kapı tadilatları, okulun muhtelif yerlerindeki su yalıtım işleri, çeşitli duvar örülmesi işleri, boya yapımı, okul bahçelerinde panel çit imalatları, okul pencerelerine ferforje korkuluk yapılması, okullara malzeme olarak boya verilmesi vb. imalatlar yapılmıştır.

İMKB Alparslan Ortaokulu



İbrahim Koçarslan İ.Ö.O.



Tüm ilçe genelindeki okullarda başlıca imalat olarak; 192 adet sınıf kapısı, 1743 m² wc seramik yenilemesi, 830 adet kapı kolu, 178 adet wc lavabo musluğu, 52 adet wc lavabo aynası yenilenmiş ve 17.743 kg demir imalatı (Pencere korkuluğu vb) 632 mt. panel çit imalatı, 1250 m² terasta su yalıtımı ve seramik zemin kaplaması yapılması, 796 m² laminant parke zemin kaplaması yapılmıştır. İlçemiz geneli okullara, iç ve dış cephe boya yardımıyla bulunulmuştur. Yaklaşık 33.000 kg boya teslim edilmiştir.

Mahmut Şevket Zırh İ.Ö.O.



Mahmut Şevket Zırh İ.Ö.O.



Türkiye'nin ilk Yaşam Laboratuvarı açıldı



Başakşehir Belediyesi tarafından hayata geçirilen ve Türkiye'nin ICT alanında ilk ve tek Living Lab (Yaşam Laboratuvarı) olan Başakşehir İnovasyon ve Teknoloji Merkezi, Avrupa Birliği Bakanı Mevlüt Çavuşoğlu'nun katılımıyla açıldı. Başakşehir İnovasyon ve Teknoloji Merkezi'nde düzenlenen açılış törenine; Başakşehir Belediye Başkanı Mevlüt Uysal'ın yanı sıra yurt içi ve dışından akademisyenler, teknoloji ve inovasyon yetkilileri de katıldı. Yeni ürün, hizmet, fikirlerin üretildiği, geliştirildiği Başakşehir İnovasyon ve Teknoloji Merkezi açılış programında Başakşehir Belediye Başkanı Mevlüt Uysal, AB Bakanı Mevlüt Çavuşoğlu ve konuşmacılara plaket ve hediye takdim etti. AB Bakanı Mevlüt Çavuşoğlu ve Başakşehir Belediye Başkanı Mevlüt Uysal beraberindeki heyetle kurdele kesim töreninin ardından Living Lab binasını gezdi, yetkililerden bilgi aldı. Başakşehir Living Lab açılış programı, alanında uzman konuşmacıların katıldığı paneller ve çalıştaylarla tamamlandı.

1.3. PLANLI MODERN BİR ŞEHİR OLUŞTURMAK

Bölge Ölçeğinde Yapılan Plan Çalışmaları

13.09.2014 tasdik tarihli Oyakkent 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı'nda yer alan kamusal donatı alanlarının yönetmelik hükümlerindeki belirsizlik sebebiyle yapılaşma hükümlerinin belirlenmesine ilişkin "Başakşehir ilçesi, Oyakkent uygulama imar planına kamuya ait donatı alanlarına ilişkin 1/1000 ölçekli plan notu ilavesi tadilatı" hazırlanarak 17.02.2014 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onaylanmıştır.



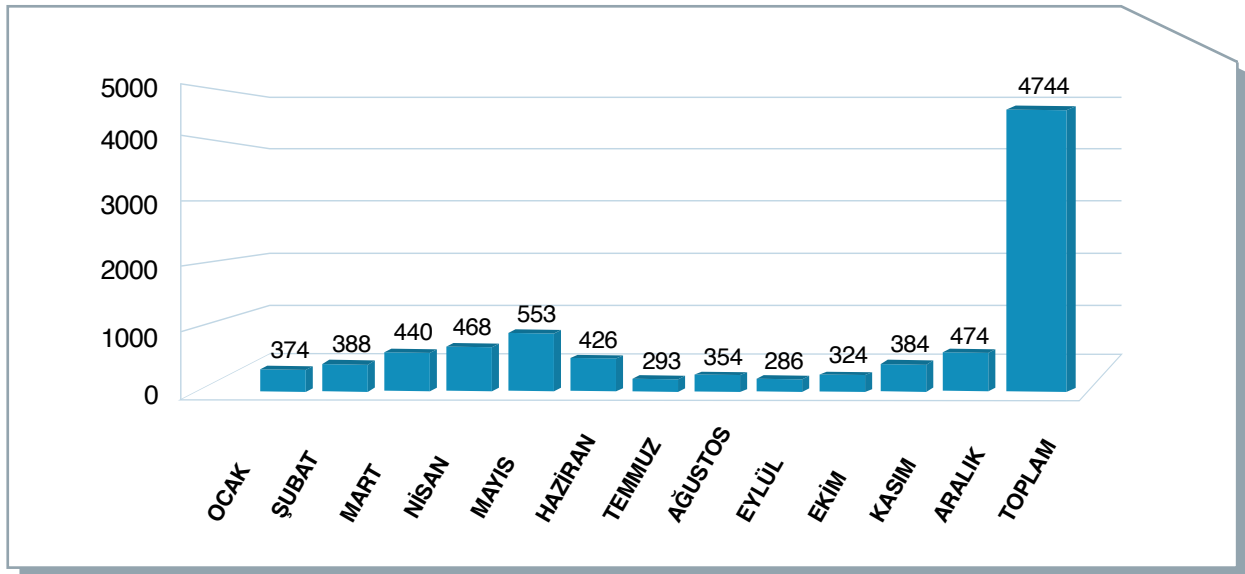
» Şekil 3: Oyakkent 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı

İmar Planında kamu kullanımına izin verilecek şekilde değişiklik yapılması

Başakşehir Mahallesi Onurkent Bölgesi'nde yaşayanlara hizmet etmek üzere kamu kullanımına ait donatıların daha fonksiyonel hale getirilmesine yönelik 21.07.2014 tasdik tarihli "Başakşehir İlçesi; Başakşehir Mahallesi, 555 Adadaki Park Olarak Terkinli Alana İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı" doğrultusunda "Başakşehir İlçesi; Başakşehir Mahallesi 555 Adadaki Park Olarak Terkinli Alana İlişkin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı" hazırlanmış ve 17.10.2014 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onaylanmıştır.

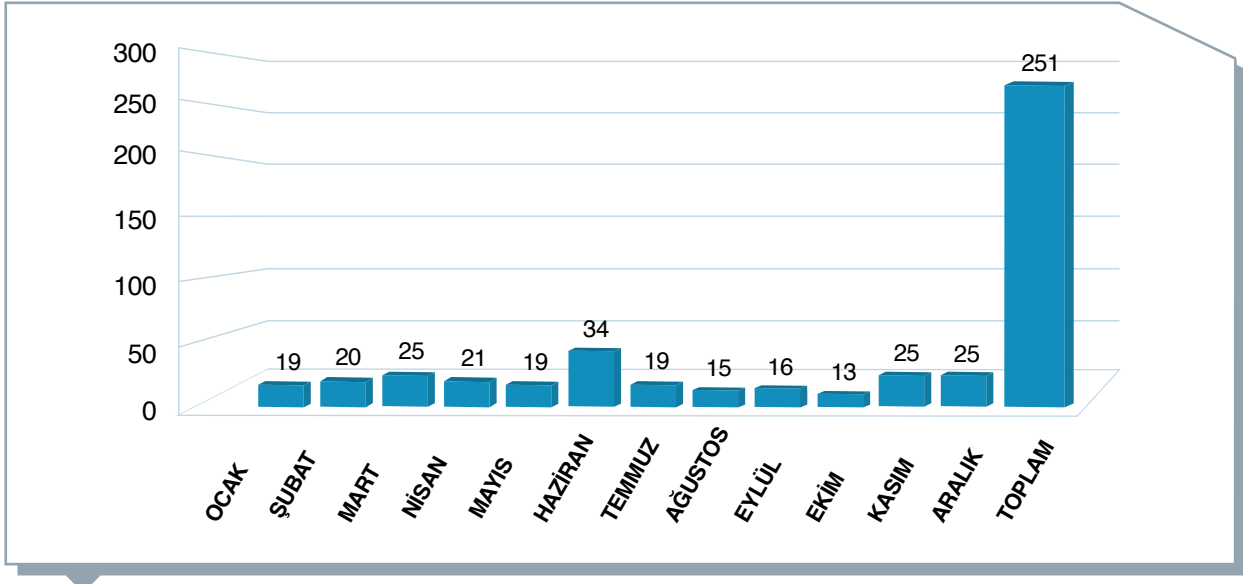
İmar Durum Bürosu; onaylı imar planlarına göre şifai ve çizili imar durumu düzenlenmektedir. Bu itibarla 2014 Yılında toplam; 4744 adet şifai imar durumu, 251 adet çizili imar durumu düzenlenmiştir.

Aylara göre şifai imar durumu dağılımı



» Grafik 1: 2014 yılı aylara göre şifai imar durumu dağılımı

Çizili imar durumu dağılımı



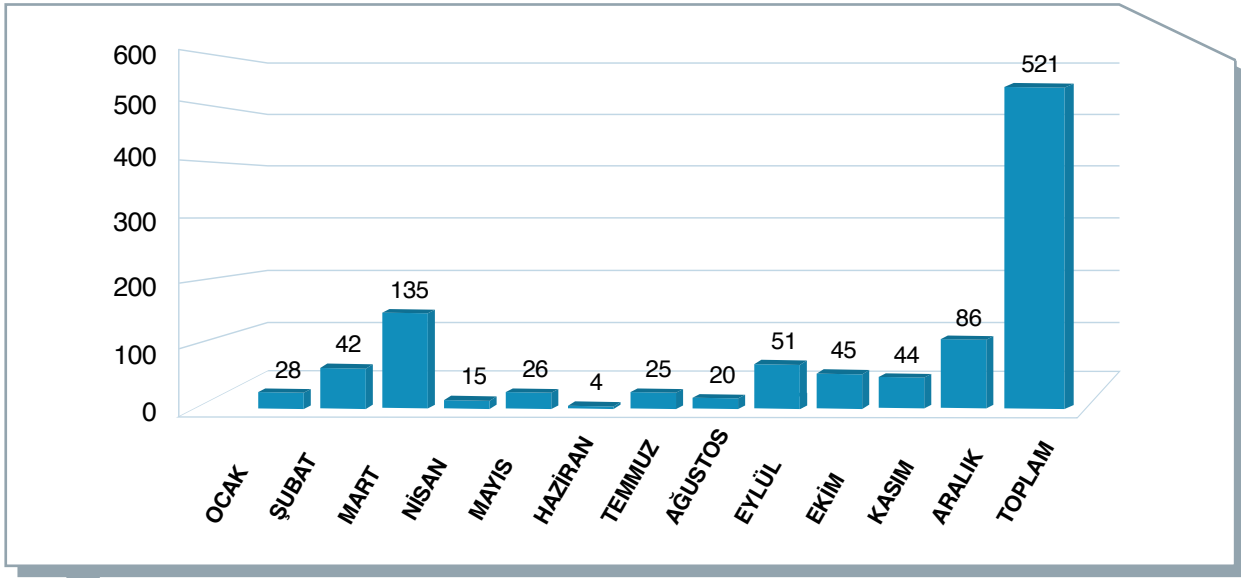
» Grafik 2: 2014 yılı aylara göre çizili imar durumu dağılımı

Belediyemiz sınırları içerisinde, imar planlarına uygun olarak hazırlanmış mimari projeler onaylanarak yapı ruhsatı düzenlenmektedir. Bu itibarla 2014 yılında toplam; 11.787 adet bağımsız bölüm için 521 adet Yapı Ruhsatı verilmiştir.

» Tablo 27: 2014 yılı mahallelere göre verilen yapı ruhsatları ve bağımsız bölüm sayıları

Mahalleler	Bağımsız Bölüm Sayısı	Yapı Ruhsatı
Altınşehir	62	8
Bahçeşehir 2.Kısım	2021	46
Bahçeşehir 1.Kısım	1757	249
Başak	266	19
Başakşehir	1107	63
Güvercintepe	259	13
Kayabaşı	2790	83
Şamlar	4	2
Ziya Gökalp	3521	38
TOPLAM	11787	521

Aylara göre yapı ruhsat dağılımı



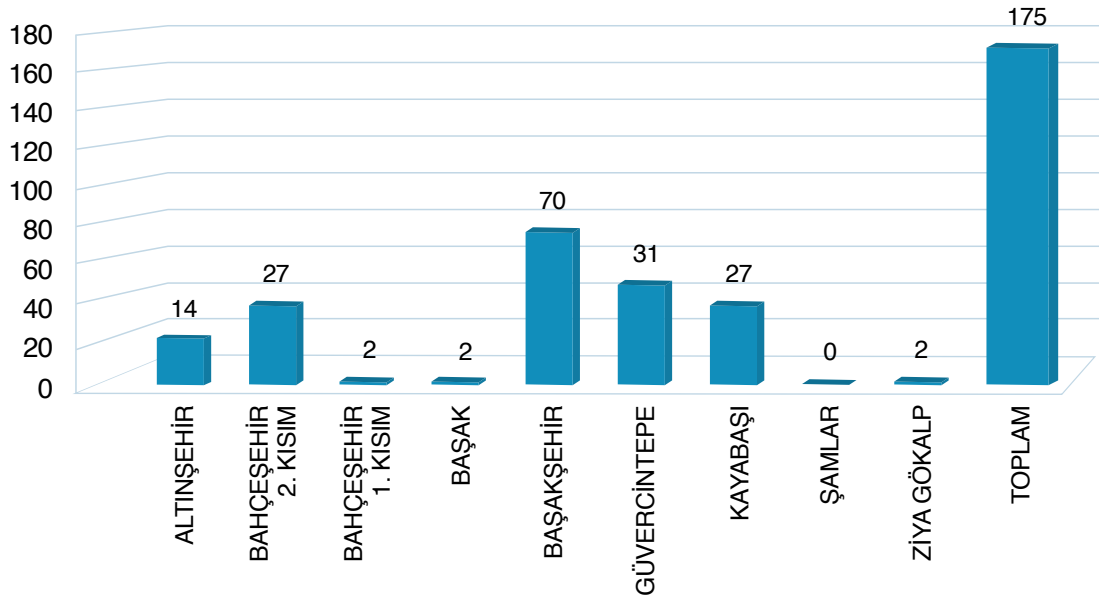
» Grafik 3: 2014 yılı aylara göre yapı ruhsat dağılımı

Belediyemiz sınırları içerisinde ruhsata uygun olarak inşai faaliyetini tamamlayan binalara yapı kullanma izin belgesi İmar ve Şehircilik müdürlüğümüzce düzenlenmektedir. Bu itibarla 2014 yılında toplam; 5386 adet bağımsız bölüm için 175 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

» Tablo 28: 2014 yılı mahallelere göre verilen yapı kullanma izin belgesi dağılımı

Mahalleler	Bağımsız Bölüm Sayısı	Düzenlenen Yapı Kullanım İzin Belgesi
Altınşehir	113	14
Bahçeşehir 2.Kısım	678	27
Bahçeşehir 1.Kısım	17	2
Başak	2	2
Başakşehir	1565	70
Güvercintepe	376	31
Kayabaşı	737	27
Şamlar	0	0
Ziya Gökalp	1898	2
Toplam	5386	175

Mahallelere Göre Yapı Kullanma İzin Belgesi Dağılımı



» Grafik 4: 2014 yılı mahallelere göre yapı kullanma izin belgesi dağılımı

İlçe genelinde kaçak yapılaşmayı önleyici çalışmalar



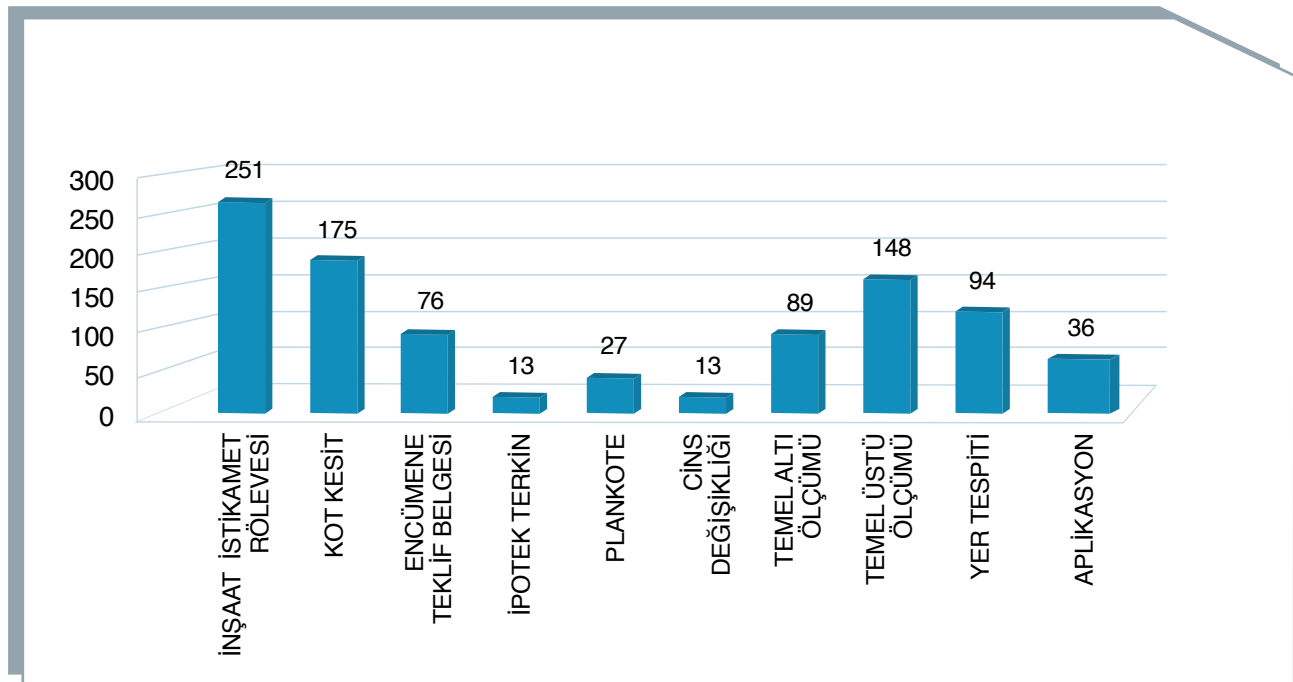
Hizmete başlama tarihinden itibaren belediyemiz ilçe sınırları içerisinde bulunan ruhsatlı-ruhsatsız yapıların denetlenmesi hususunda büyük özen gösterilmiştir.



» Tablo 29: 2014 yılı yapı tatil tutanaklarının aylara ve mahallelere göre dağılımı

2014 yılı yapı tatil tutanaklarının aylara ve mahallelere göre dağılımı													
Aylar													
Mahalle	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Altınşehir	0	0	0	4	7	3	0	0	0	0	4	0	18
Güvercintepe	0	0	1	1	0	3	5	0	0	0	4	2	16
Bahçeşehir 1.Kısım	0	0	0	0	0	29	0	0	0	0	1	0	30
Bahçeşehir 2.Kısım	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Şamlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Şahintepe	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	8	0	11
Kayabaşı	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	4
Başakşehir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Başak	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	12	16
Ziya Gökalp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Toplam	0	2	2	5	10	39	5	0	1	0	20	15	99

» Harita Şefliği 2014 Yılı Yapılan İşler



» Grafik 5: Harita Şefliği 2014 Yılı Yapılan İş

İmar Uygulama Süreçleri

2014 yılı içerisinde 1 adet İmar uygulaması yapılmıştır.

Başakşehir Mahallesi (~213ha) - (Oyakkent)

Başakşehir ilçesi Başakşehir Mahallesi'nde 13.09.2013 tasdik tarihli "1/1000 ölçekli Başakşehir ilçesi Oyakkent uygulama imar planı" onama sınırının kapsadığı bölgede planda belirtilen 18. madde uygulama sınırları içinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi ile aynı kanun uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlenmesi ile ilgili esaslar hakkında yönetmeliği esas alınarak yapılan imar uygulaması 14.07.2014 tarih ve 11406 yevmiye ile tescil edilmiştir



» Şekil 4: Oyakkent Uygulama İmar Planı

1.4.TRAFİKİN AKICILIĞINI SAĞLAMAK ve ULAŞIM OLANAKLARINI GELİŞTİRMEK

Yeni Açılan Yollar

Başakşehir İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Bahçeşehir, Altınşehir ve Kayabaşı mahallelerinde toplamda 5 noktada 540 m.'lik imar ve kadastral yol açılmış, yine aynı mahallelerde toplamda 34 noktada 7956 m³ stabilize malzeme serimi, 550 noktada 37203 ton asfalt kırığı serimi, 64 noktada 23278 m³ hafriyat kaldırılması ve 19 noktada 25845 m³ dolgu yapılması işlemi gerçekleştirilmiştir.

» Tablo 30: Yol Bakım Onarım Şefliği Aralık 2014 Yapılan Çalışmalar

İMALATLAR	BİRİM	BAŞAKŞEHİR		GÜVERCİNTEPE		ALTINŞEHİR		ŞAHİNTEPE		KAYABAŞI		ZİYA GÖKALP		BAHÇEŞEHİR		TOPLAM	
		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA		NOKTA	METRAJ
STABİLİZE SERİMİ	M ³	18	4905	24	814	1	300	2	45	13	1031	2	45	5	115	65	7255
TRETUVAR TAMİRATI	M ²	187	4837	182	4117	35	532	148	2700	98	2294	43	735	220	3237	913	18452
BORDÜR TAMİRATI	MT	137	2435	152	2258	31	1188	203	3608	60	1035	34	419	89	866	706	11809
HIZ KESİCİ MONTAJI	MT	21	253	16	106	13	93	20	146	13	181	13	139	10	132	106	1050
ASFALT YAMA	TON	46	342	39	232	16	141	71	345	19	70	28	148	31	167	250	1445
SOĞUK ASFALT	KG	13	5184	4	576			3	828	1	360	8	2664	17	5436	46	15048
ASFALT KIRIĞI SERİMİ	TON	52	2093	118	4783	36	2057	124	4502	92	6412	15	600	30	1612	467	22059
HARFİYAT KALDIRILMASI	M ³	42	25286	13	1966	1	15	5	28	17	3117	2	55	14	842	94	31309
YOL AÇILMASI	MT	-	-	1	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	250
DOLGU YAPILMASI	M ³	38	22740	12	6045	-	-	1	60	1	225	-	-	5	1175	57	30845

Yol, Altyapı ve Çevre Düzenleme Çalışmaları

Belediye Başkanlığımızın İSKİ ile yaptığı yazışmalar ve lobi faaliyetleri neticesinde, İSKİ tarafından kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının yapımı kararı alınmış, projeleri yapılmış ve hatların yapımına başlanmıştır. Bazı bölgelerimizde sokağın mansabı olan güzergah SİT alanından geçmesi nedeniyle SİT alanından geçen hattın yapılması için İstanbul Tarihi Varlıkları Koruma Kurulundan gerekli izinler alınmıştır. İstanbul Tarihi Varlıkları Koruma Kuruluna yazılı talep edilen ve gerekli incelemeler neticesinde uygun görüş alınmış, kanalizasyon ve yağmur suyu hatları İSKİ, yolun bordur-tretuvar ve asfaltları ise Belediyemiz tarafından yapılmaktadır.

Belediyemizin İGDAŞ ile de yaptığı lobi faaliyeti ve yazışmalar neticesinde doğalgaz hattının olmadığı bölgelere doğalgaz hatları İGDAŞ tarafından döşenmeye başlanmış ve tamamlama çalışmaları devam etmektedir.

2009 yılından bu yana bölgemizde ilgili kuruluşlar tarafından yapılan alt yapı çalışmalarının 2014 yılı miktarlarının sokak sayısı ve mahalle dağılımları verilmiştir.



» Tablo 31: Alt Yapı Çalışmaları

Mahalle	İgdaş		İski Atık Su Hattı		Yağmur Suyu Hattı	
	Sk.	Miktar mt	Sk.	Miktar mt	Sk.	Miktar mt
Bahçeşehir	44	2572	8	653	3	163
Altınşehir	5	122	6	412	6	350
Başakşehir	77	6382	-	-	-	-
Başak	8	331	-	-	-	-
Güvercintepe	70	5971	8	340	4	172
Kayabaşı	17	703	-	-	-	-
Şahintepe	16	805	13	1223	-	-
Şamlar	6	405	3	255	-	-
Ziya Gökalp	40	2447	-	-	-	-
Toplam	283	19738	38	2873	13	685

Asfalt Çalışmaları



Yıllardır hizmet görememiş olan orta bölgemizin büyük bir kısmında alt yapı, trotuar ve asfalt çalışmaları tamamlanmıştır. Kalan bölgelerde diğer alt yapı kuruluşlarıyla koordineli olarak, Alt yapısı tamamlanan bölgeler hızla programa alınarak kaldırım ve asfalt çalışmaları yapılmakta vatandaşların rahat konforlu ulaşım sağlaması hedeflenmektedir. Arazi koşulları nedeniyle çalışma yapılamayan bazı sokaklarda tespitler yapılmış, çözüm yolları aranmış ve program dahilinde problemler çözüme kavuşturulacaktır. Ayrıca gelen şikayetler ve teknik elemanlarımızca yapılan keşifler sonucu bozulan yerlere bakım onarım ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

» Tablo 32: Asfalt Serimi

Mahalle	Nokta	Tonaj
Bahçeşehir	2	3670
Altınşehir	12	4250
Başakşehir	2	3167
Şahintepe	97	41857
Toplam	113	52.944

Trotuar Çalışmaları

İlçemiz genelinde trotuar çalışmaları kapsamında, 2014 yılı içerisinde 43 sokakta toplam 32.068 m. trotuar, 49 sokakta toplam 75.496 m. parke yol imalatı yapılmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.

» Tablo 33: Mahalle Bazlı Trotuar Çalışmaları

Mahalle	SK.	Miktar m.	SK.	Miktar m ² .	SK.	Miktar m ² .	Miktar m ² .
Bahçeşehir 1	1	276	1	291	-	-	-
Bahçeşehir 2	11	6.446	8	5.564	11	18.274	-
Altınşehir	36	22.797	29	24.441	9	5.433	-
Başakşehir	2	685	-	-	1	3250	2450
Güvercintepe	31	11.389	4	1.663	27	48.239	300
Şamlar	1	95	1	109	1	300	-
Toplam	82	41.688	43	32.068	49	75.496	2750



Yoğunluk olarak Altınşehir ve Hoşdere bölgesinde devam eden tretuvar çalışmalarında, önceleri fiilen kullanılan yolun mülkiyet sınırlarına uygun olarak yapılması ve eğimlerin düzeltilmesi için bir çok taş duvar ve perde imalatı yapılmıştır.

Duvar İmalatları

Alt yapı çalışmaları kapsamında 2014 yılı içerisinde ilçemiz genelinde 34 sokakta toplam 3.129,02 m. perde duvar ve 38 sokakta toplam 2.751,24 m. taş duvar imalatı yapılmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.

Altyapı Hatları

İSKİ uhdesinde ilçemiz sınırları içerisinde devam eden atık su ve yağmursuyu çalışmalarının yanı sıra, Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından alt yapı çalışmaları kapsamında 2014 yılı içerisinde üç mahallemizde, 9 noktada toplam 1808 m. yağmur suyu hattı yapılmıştır. Ekiplerimiz 2015 yılında ilçemizin yağmur suyu problemi olan yerlerinde hat çalışması yapmaya devam edecektir.

Kış Çalışmaları

Fen İşleri Müdürlüğümüz Yol Bakım ve Onarım Şefliği ekiplerimizce ilçemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerde cadde ve sokaklarda; 65 personel 5 adet kar küreme, 6 adet Jcb, 2 adet greyder, 2 adet ekskavatör, 15 adet çift kabinli transit ile toplamda 750 ton tuz sarf edilerek kış ile mücadele çalışması gerçekleştirilmiştir.

» Tablo 34: 2014 Yılı Yaşanan Yoğun Kar Yağışı Sırasında Fen İşleri Müdürlüğü Tarafından Yürütülen Çalışmaların Genel Bir Özeti

Sıra	Çalışma Yapılan Mahalle	Gelen Şikayet Sayısı (Adet)	Şikayet GelenNokta Sayısı (Adet)	Müdahale Edilen NoktaSayısı (Adet)	Kullanılan Tuz Miktarı (Ton)
1	Altınşehir	7	5	32	35
2	Bahçeşehir1-2 Kısım	27	20	75	135
3	Başak	49	40	78	170
4	Başakşehir	31	28	45	120
5	Güvercintepe	16	14	38	50
6	Kayabaşı-Kayaşehir	36	25	52	70
7	Şahintepe	20	17	36	45
8	Şamlar	2	2	25	25
9	Ziyagökalp	28	25	43	30
Genel Toplam		216	176	424	680



1.6.YAŞANABİLİR ve TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK

Vatandaşa Sunulan Hizmetler

Temizlik hizmetleri süreklilik arz ettiğinden, Temizlik İşleri Müdürlüğümüz 7/24 saat esasına göre çalışarak aşağıda belirtilen hizmetleri vatandaşlarımızın hizmetine sunmuştur.

- › Evsel ve evsel nitelikli endüstriyel atıkların toplanması ve nakledilmesi
- › Caddelerin, sokakların, meydanların ve pazar yerlerinin araç ile süpürülmesi
- › Caddelerin, sokakların, meydanların, boş alanların ve pazar yerlerinin mevkici personel marifeti ile süpürülmesi ve mıntika temizliğinin yapılması
- › Caddelerin, sokakların, meydanların ve pazar yerlerinin arazöz ve yol yıkama aracı ile yıkanması
- › Kullanılmış eşyaların toplanması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi.
- › Yerleşim alanları içerisinde sahibi belirlenemeyen moloz ve hafriyat atıklarının toplanması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi
- › Yerleşim alanları içerisinde sahibi belirlenen çuvallı moloz ve hafriyat atıklarının meclis kararı ile belirlenen ücreti karşılığında toplanması ve düzenli depolama sahasına nakledilmesi
- › Çöp konteynırlarının konteynır yıkama aracı ile yıkanması ve dezenfekte edilmesi
- › Çöp konteynırlarının tamir ve bakımlarının yapılması
- › Tıbbi atıkların tıbbi atık toplama aracı ile toplanması ve tıbbi atık yakma tesisine nakledilmesi
- › Temizlik hizmetleri işinin kontrol ve denetiminin yapılması
- › Ambalaj atıklarının (kâğıt - karton, metal, plastik ve cam) toplanması ve ekonomiye geri kazandırılması
- › Atık pillerin toplanması
- › Bitkisel atık yağların toplanması
- › İmalat atığı çıkan işyerleri ile imalat atık sözleşmesi yapılması ve atıklarının düzenli depolama sahasına nakledilmesi
- › Müdürlüğe gelen şikayet ve taleplerin zamanında değerlendirilmesi

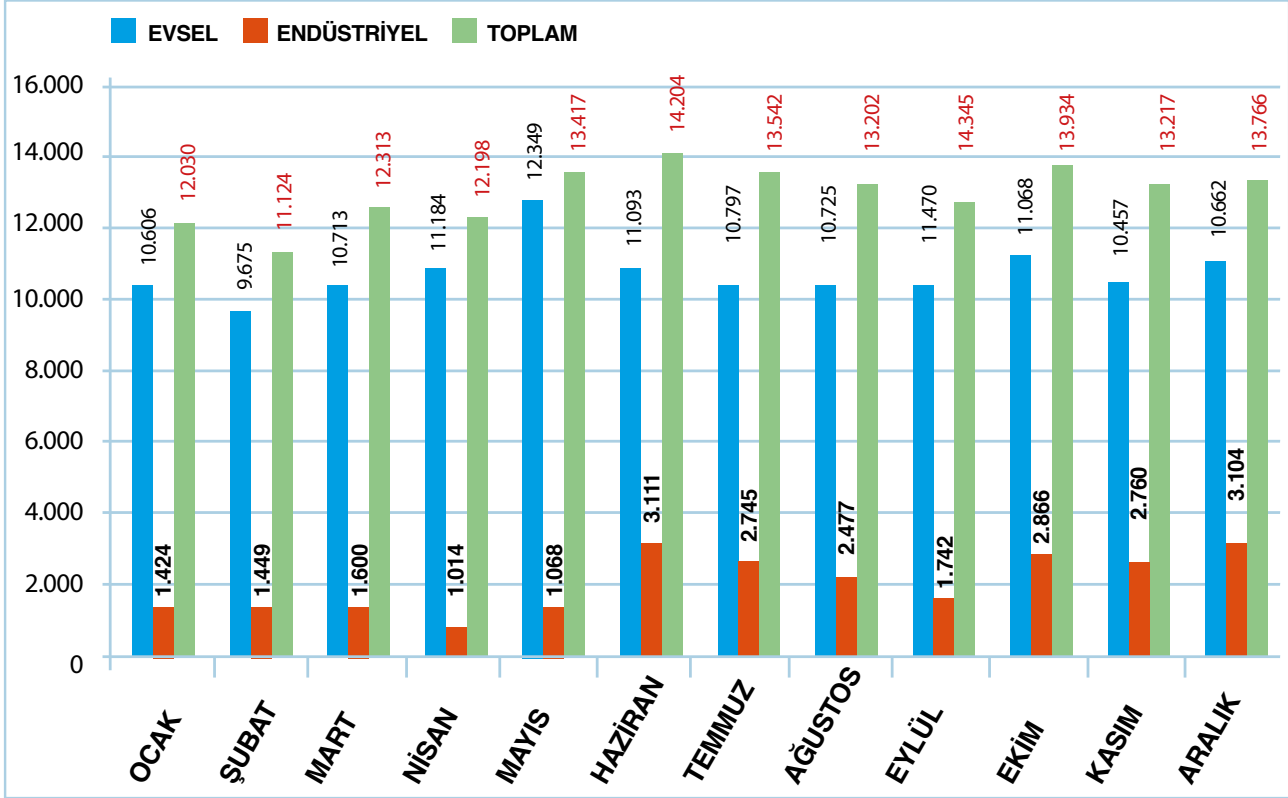
Akıllı Yeraltı Konteynır Sistemi Hizmeti

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün 2013 yılı projelerinden olan 400 adet akıllı yer altı çöp konteynır sistemi 2013 yılı Aralık ayı sonu itibari ile planlanan yerlerde faaliyete geçirilmişti. Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve temiz bir ortamda yaşaması için düşünülen bu sistemin 2014 yılında çevre ve insanımıza sağladığı yararlarının görülmesi neticesinde mevcut sistemin üzerine artılar konularak 400 adet daha yapılması planlanmaktadır.

2014 yılında 3 adet özel araç ile faal olarak çalışan 400 adet yeraltı çöp konteynırından günlük ortalama 70 ton çöp toplanmaktadır.



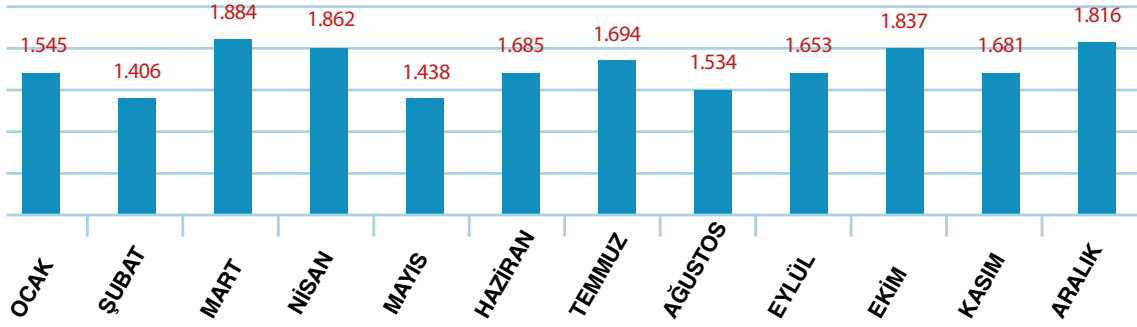
Evsel ve Evsel Nitelikli Endüstriyel Atıkların Toplanması ve Nakledilmesi



» Grafik 6: 2014 yılı evsel ve endüstriyel atık miktarı toplam 157.292 ton

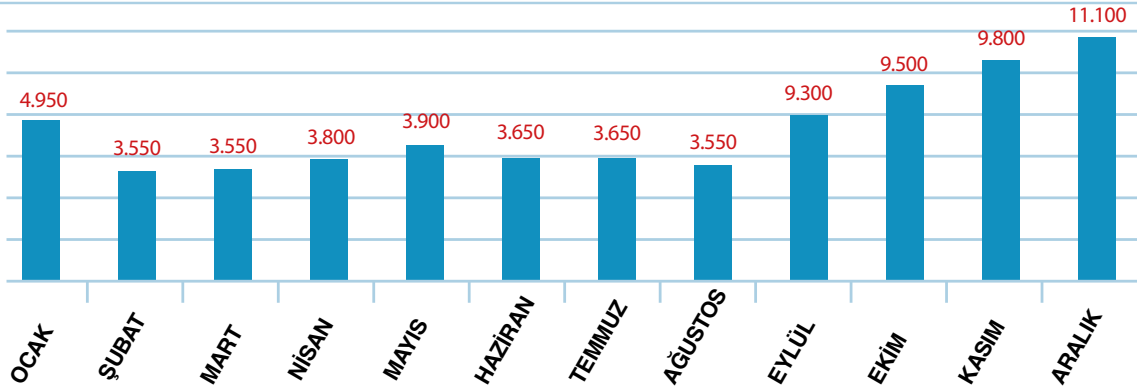
Toplam 34 adet çöp aracı ile ilçemizden günlük ortalama 431 ton civarında evsel ve endüstriyel atık toplanarak Kemirburgaz Odayeri Düzenli Depolama Sahası ve Halkalı Aktarma İstasyonuna döküm yapılmaktadır.



**2014 Yılında Toplanan Molozların Aylık Tonajları**

» Grafik 7: 2014 yılı moloz atık miktarı toplam 20.034 ton

İlçe genelinden toplam 5 adet araçla aylık ortalama 1.670 ton kadar moloz vb. katı atık toplanarak döküm sahalarına dökümü yapılmaktadır.

2014 Yılı Tıbbi Atık Verileri (KG)

» Grafik 8: 2014 Yılında toplanan toplam tıbbi atık miktarı 70.300 kg.

İlçe sınırlarımız içinde tıbbi atık sözleşmesi yapılan yaklaşık 112 sağlık kuruluşunun tıbbi atıkları Salı ve Cuma günleri alınmaktadır. 2014 yılında aylık ortalama 5,858 kg. tıbbi atık toplanarak bertaraf edildi.

Araçlarla Süpürme Çalışması

Toplam 8 adet süpürge aracı ile 480 adet cadde ve sokağın günlük olarak süpürülmesi yapılmaktadır. (Günlük 920 dekar)

Toplam 299 mevkici personel ile caddelerin, sokakların, meydanların, boş alanların ve pazar yerlerinin süpürülmesi ve muntaka temizliği yapılmaktadır.

İlçe geneline bulunan çöp konteynırlarından günlük ortalama 66 adet normal ve 32 adet de yer altı çöp konteynırı konteynır yıkama araçlarımız tarafından program dahilinde yıkanmaktadır.

Çöp Konteynırlarının Tamir ve Bakımlarının Yapılması

Bahçeşehir 1. Kısım Mah.



Kayaşehir 8. Bölge



Bölgede zarar gören çöp konteynırları tamir bakım ekibimiz tarafından kademede ve bölgede tamir ve bakımı yapılmaktadır.

İlçe genelindeki cadde ve sokaklar ile pazaryerleri 3 adet arozöz ve 3 adet yol yıkama aracı ile yıkanmaktadır.

11 adet mini damperli araç ile çalışan 14 bölge çavuşumuz ve 3 adet binek araçla çalışan 3 bölge kontrolörü personelimiz saha denetimlerinin yanında çağrı merkezinden gelen şikayet ve talepleri kısa sürede değerlendirerek Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün hizmet standartlarına göre çözüme kavuşturulmuştur.

Ramazan Ayında Yapılan Çalışmalar

Ramazan ayı boyunca yapılan etkinlikler ile sokak iftarlarında ilgili diğer müdürlüklerle beraber uyum içerisinde 80 personel ile gerekli çalışmalar yapılarak, temiz ve huzurlu bir ortamda Ramazan ayının geçirilmesi için çalışılmıştır.

Kurban Bayramında Yapılan Çalışmalar

Türkiye'nin en modern Kurbanlık alanlarından birine sahip olan Başakşehir kurban alanının temizlenmesinde normal günlerde 15 personel ile Kurban Bayramının ilk 3 günü günlük 90 personelden oluşan ekiplerimiz kurbanlık alanını şehir içi gibi temizleyerek çadır sahiplerinin ve vatandaşın takdiri kazanılmıştır.

Geri Dönüşüm Atıklarının Toplanması

Temizlik İşleri Müdürlüğümüz ilçe genelinden ambalaj, cam, pil ve bitkisel atık yağlar gibi geri dönüşüm atıklarını lisanslı firmalar ile protokol yaparak belirli bir program dâhilinde toplamaktadır. İlçemiz genelinden geri dönüşüm malzemeleri; 6 adet ambalaj, 1 adet cam, 1 adet atık pil ve 1 adet bitkisel atık yağ toplama araçları ile toplanmaktadır.

Ambalaj Atıklarının Kaynağından Toplanması

Program dâhilinde 6 adet ambalaj atık toplama aracı ile bölge geneline dağıtılan 112 adet geri dönüşüm konteynırı, 176 adet geri dönüşüm ünitesi, 6.250 adet büro tipi geri dönüşüm kutusu ve noktasal kaynaklardan 2014 yılı içerisinde toplam 25.825 ton ambalaj atığı toplanmıştır.

Geri dönüşüm araç filosu



Çevre Eğitim Seminerleri Düzenlenmesi

2014 yılında Çevre Mühendislerimiz tarafından 11 okulda öğrencilerin çevre bilinçlerini artırmaya yönelik çevre eğitim seminerleri düzenlendi.



Cam Atıklarının Toplanması

İlçe geneline dağıtılan 220 adet cam kumbaradan 2014 yılında toplam 1.737 ton cam atık toplanarak ekonomiye geri dönüşümü sağlanmıştır.

Atık Pillerin Toplanması

2014 yılında ağırlıklı olarak okullardan 3.460 kg. atık pil toplandı.

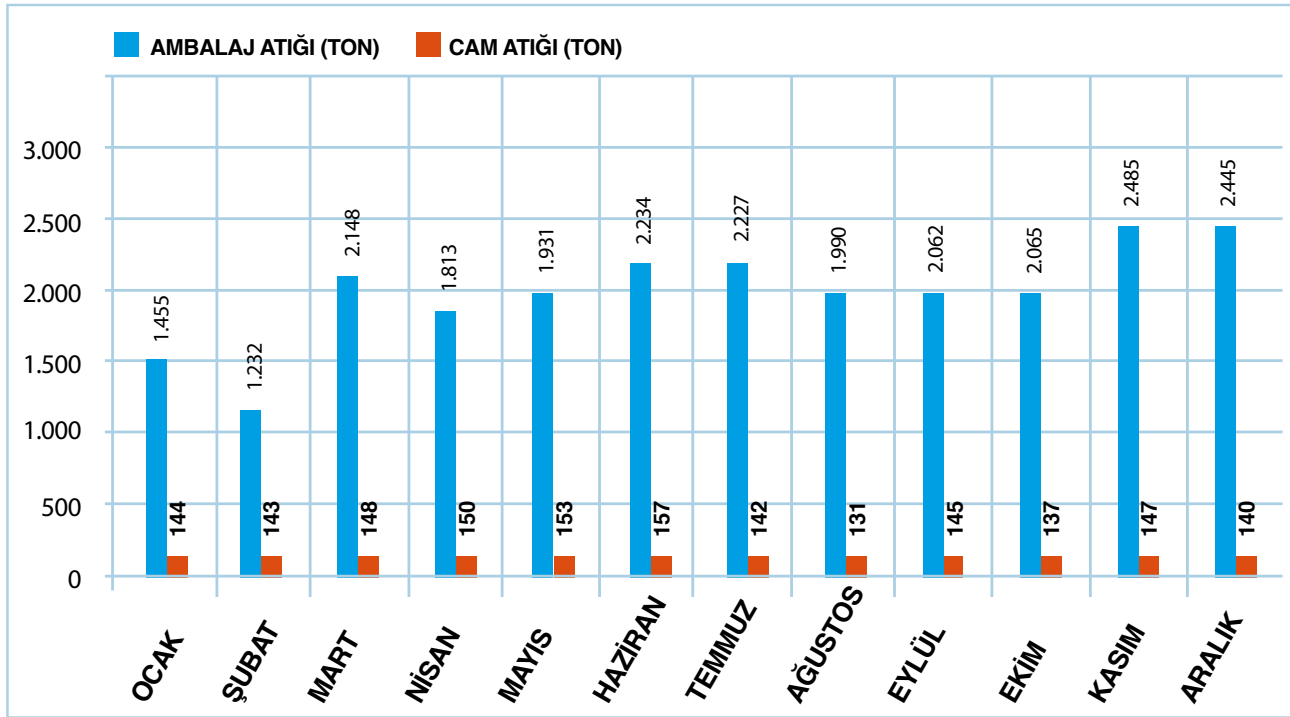
Bitkisel Atık Yağların Toplanması

2014 yılında konut ve işyerlerinden 97.403 kg. bitkisel atık yağ toplanmıştır.



Ambalaj ve Cam Atıkların Toplanması

2014 yılında, toplam ambalaj atığı olarak 25.825 ton toplanmıştır. Aylık ortalaması 2.152 ton ve ilçe geneline dağıtılan 220 adet cam kumbaradan ise 2014 yılında toplam 1.737 ton cam atık toplanarak ekonomiye geri dönüşümü sağlanmıştır.



>> Grafik 9: Ambalaj ve Cam Atık Ton

İmalat Atıklarının Toplanması ve Raporlanması

Belediye Meclisimizin 06.12.2013 tarih ve 2013/85 sayılı kararı doğrultusunda 5 m³'ün üzerinde imalat atığı çıkan işyerleri ile m³ ü KDV dahil 40 TL olmak üzere İmalat Atık Sözleşmesi yapılmaktadır. 2014 yılında sözleşme yapılan işyerlerine ait veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

>> Tablo 35: 2014 Yılında Yapılan İmalat Atık Sözleşme Durumu

Toplam aylık sözleşme yapılan işyeri sayısı	108
Toplam Aylık Sözleşme Yapılan İşyeri İmalat Atık (m ³) miktarı	2.000
Toplam aylık tahakkuk miktarı (tl.)	80.000
Toplam bir defaya mahsus sözleşme yapılan işyeri sayısı	66
Toplam Bir Defaya Mahsus Sözleşme Yapılan İşyeri İmalat Atık (m ³) miktarı	1.918
Toplam bir defaya mahsus yıllık yapılan tahakkuk miktarı (tl.)	76.720
Toplam imalat atığı yıllık tahakkuk miktarı (tl.)	1.036.720

2.1.DAHA GÜVENLİ YAŞAM ALANLARININ OLUŞTURULMASI ve SÜRDÜRÜLEBİLMEŞİNE YÖNELİK MÜDAHALE KAPASİTESİNİ ARTTIRARAK ASAYİŞ ve GÜVENLİĞE DESTEK OLMAK

01.01.2014 – 31.12.2014 tarihleri arasında büromuza gelen evrak sayısı 2.797 adet, giden evrak sayısı 3.713 adet olmak üzere toplam 6.510 adet evrakın gereği yapılmış ve büro hizmetleri yerine getirilmiştir.

2014 yılı içerisinde Zabıta Müdürlüğü'ne gelen 10.793 adet şikayet ve talep değerlendirilmiştir

» Tablo 36: Vatandaşın Gelen Şikayetler

Telefonla Gelen Şikayet Sayısı	Mail Yoluyla Gelen Şikayet Sayısı	TOPLAM
9.453	1.340	10.793

Bölge Ekiplerimizin Seyyar ve İşgalle Müdahalesi

İlçemiz dahilinde yapmış olduğumuz seyyar ve işgal kaldırma çalışmalarında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre toplam 181 adet cezai işlem uygulanmıştır.

Atatürk Olimpiyat Stadı'nda yapılan spor müsabakaları ve çeşitli organizasyonlar nedeniyle stat çevresinde ve bağlantı yollarında yoğun şekilde seyyar faaliyet meydana geldiğinden, her müsabaka öncesinde ekiplerimizce toplu çalışmalar yapılarak seyyar faaliyetlere mani olunmakta; organizasyonlar süresince de stat çevresinde görev ve yetkimiz dahilinde gerekli tedbirler alınmaktadır.



Olimpiyat Stadı Seyyar Çalışmaları



Olimpiyat Stadı Seyyar Çalışmaları



Atatürk Olimpiyat Stadı ve çevresinde seyyar faaliyetlere yönelik yapmış olduğumuz çalışmalarda 2014 yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 38/1 Maddesi'ne istinaden 25 adet cezai işlem uygulanmıştır.

Bölge Ekiplerimizin Dilenciler İle İlgili Çalışmaları

Dilenciler İle İlgili Yapılan Çalışmalar



Dilenciler İle İlgili Yapılan Çalışmalar



İlçemiz dahilinde dilencilik yapan şahıslara 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre toplam 39 adet cezai işlem uygulanmış olup, söz konusu şahıslar bölgeden uzaklaştırılmıştır.

Bölge Ekiplerimizin Ruhsatsız İşyerleri İle İlgili Çalışmaları



İlçemiz dahilinde ruhsatsız faaliyet gösteren 123 adet işyeri mühür altına alınmış, mühürleri fekk ederek çalışan 52 adet işyeri ilgisine ise mühür fekk tutanağı tanzim edilerek, gerekli yasal işlemler başlatılmıştır. Ayrıca; 26 adet işyerine ruhsatsız faaliyetten dolayı denetim formu tanzim edilerek, belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne ihbarda bulunulmuştur.

Eksikliklerini giderdiğinden dolayı faaliyeti uygun görülen 7 adet işyerine mühür açma işlemi yapılmıştır.

Ekmek fırınları, lokantalar, pide ve dürüm satış yerleri, pastaneler gibi gıda satışı yapan esnaflar denetlenerek, çevre ve insan sağlığını olumsuz yönde etkileyecek şekilde üretim veya satış yapan yerler faaliyetten men edilmiş ve mühür altına alınmıştır.

İlçemiz dahilinde bulunan okulların ve eğitim kurumlarının kantinleri denetlenmiş olup, aynı zamanda kantinlerde portör muayenesi ve hijyen denetimi yapan Sağlık İşleri Müdürlüğü Ekipleri'ne de refakat edilmiştir.

Bölge Ekiplerimizce Yapılan Asker Ailesi Durum Tahkikatları

Asker Ailesi Durum Tahkikatları



Asker Ailesi Durum Tahkikatları



4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun kapsamında Belediyemize müracaat eden asker ailelerinin yardıma muhtaç olup olmadıklarının tahkikatı Bölge Ekiplerimizce yapılmaktadır. Bu bağlamda 2014 yılı içerisinde 763 asker ailesinin evinde tahkikat yapılmıştır.

Bölge Ekiplerimizin Hafriyat Kamyonları İle İlgili Çalışmaları

Bölgemiz genelinde yaptığımız kontrollerde aşırı yüklü ve brandasız kamyonlar durdurularak ilgilileri hakkında yasal işlem uygulanmıştır.

01 Ocak 2014 – 31 Aralık 2014 tarihleri arasında toplam 110 adet hafriyat kamyonuna 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41. Maddesi'nin 4.Fıkrası'na göre cezai işlem uygulanmıştır.



Zabıta Ekiplerimizin Tarihi Geçmiş Gıdalarla İlgili Çalışmaları

İlçemiz genelindeki işyerlerinde yapılan denetimlerde, son kullanma tarihi geçmiş olan gıdalar İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri ile müştereken yapılan çalışmalar neticesinde imha edilmiştir.

Zabıta Ekiplerimizin Balıkçıları Denetlemesi

İlçemiz genelindeki balık satış yerleri denetlenerek balıkların, 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu gereğince yasal avlanabilir boy ölçülerine uygun olup olmadığının tespiti yapılmıştır.



Zabıta Ekiplerimizin Balık Festivalindeki Çalışmaları



Belediyemizce Başakpazar'da düzenlenen balık festivali etkinliği nedeniyle halkımızın herhangi bir olumsuzluk yaşamaması için yetki ve sorumluluğumuz dahilinde gerekli önlemler alınmış, hem vatandaşlarımıza yardımcı olunmuş hem de trafiğin aksamaması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Zabıta Ekiplerimizin Sinema Günlerindeki Çalışmaları



Belediyemizce ilçemiz genelinde düzenlenen sinema günleri etkinlikleri nedeniyle halkımızın herhangi bir olumsuzluk yaşamaması için yetki ve sorumluluğumuz dahilinde gerekli önlemler alınmış, hem vatandaşlarımıza yardımcı olunmuş hem de trafiğin aksamaması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Zabıta Ekiplerimizce Okul Önlerinde Alınan Önlemler

Okul Önleri Çalışmalarımız



Okul Önleri Çalışmalarımız



Zabıta Ekiplerimizce ilçemiz genelinde okul önlerinde trafik açısından yoğunluğun yaşandığı yerlerde hem öğrenci ve velilerin hem de sürücülerin yaşayabilecekleri olumsuzlukları en aza indirmek için giriş çıkış saatlerinde okul önlerinde trafik düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden gelen yazılara istinaden, Sürücü Adayları Sınavı, Açıköğretim Sınavı, Seviye Tespit Sınavı gibi sınavların yapıldığı günlerde, okulların çevresinde gerekli önlemler alınarak, hem giriş çıkışlarda trafik yönünden olumsuzluk yaşanması önlenmiş, hem de sınav süresince çevrede ses kirliliğinin engellenmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Ekiplerimizce Cuma Namazlarında Cami Önlerinde Alınan Önlemler

Cami Önü Çalışması



Cami Önü Çalışması



İlçemiz sınırları içerisinde mevcut olan camilerde kılınan Cuma namazları münasebetiyle yoğunluk olan yerlerde cami giriş ve çıkışlarında trafik düzenlemeleri yapılmakta olup, dilencilere ve seyyar satıcılara karşı mücadele verilmekte ve vatandaşlarımızın rahat bir şekilde ibadetlerini ifa edebilmeleri için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Trafik Düzenleme Çalışmalarımız



Kaza Mahalli Müdahale Çalışmalarımız



Belediyemizce yapılan yol yapım çalışmalarında ilgili müdürlüklere refakat edilmiş, çevre güvenliği açısından nizam ve intizam sağlanmıştır.

Pazarlar Denetim Ekibi

Semt pazarlarında yapılan çizgi çalışmalarına uygun olarak pazar tahtalarının kurulması sağlandı. Pazar içi ve çevresinde seyyar faaliyetlere mani olundu. Pazar esnafının ölçü ve tartı aletleri kontrol edildi. Pazarlarda satışa arz edilen ürünler denetlendi. Pazarların giriş çıkışlarında trafik düzenleme çalışmaları yapıldı.



» Tablo 37: İlçemizde Kurulan Semt Pazarları

S.No	Mahalle	Kurulduğu Yer	Günü	Tahta Sayısı	Esnaf Sayısı
1	Güvercintepe	Gül Sokak	Pazartesi	728	111
2	Şahintepe	Şirin Sokak ve Mert Sokak	Salı	755	123
3	Bahçeşehir 2.Kısım	Pazartürk Caddesi	Salı	1656	530
4	Güvercintepe	Cumhuriyet Caddesi	Çarşamba	1027	162
5	Başak (Başakpazar)	Yunus Emre Caddesi	Perşembe	1672	400
6	Ziya Gökalp	Cumhuriyet Caddesi	Cuma	523	71
7	Şahintepe	Yıldız Sokak	Cumartesi	744	98
8	Bahçeşehir 2. Kısım	Pazartürk Caddesi	Cumartesi	1656	568
9	Başak	Göçmen Konutları Girişi	Pazar	417	69
10	Başak (Başakpazar)	Yunus Emre Caddesi	Pazar	1672	370
Toplam				10850	2502

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde kurulan İnternet Salonlarını Denetleme Komisyonu'na refakat edilmiş ve 167 adet denetim yapılmıştır.

Çevre Koruma Ünitesi

İlçemiz Kaymakamlığı bünyesinde kurulan Çevre Koruma Ünitesi'ne refakat edilmiş ve İkitelli Organize Sanayi Bölgesi'ndeki işyerlerinde 1.068 adet denetim ve 284 adet mühürleme işlemi yapılmıştır.

Sağlık İşleri Portör Muayenesi ve Hijyen Denetim Komisyonu

Portör ve Hijyen Denetimlerimiz



Portör ve Hijyen Denetimlerimiz



Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan portör ve hijyen denetim komisyonlarına refakat edilmiş olup İlçemiz genelinde 423 adet işyerinde hijyen denetimleri yapılmış, çeşitli işyerlerinde çalışan 2576 personel ise portör muayenesinden geçirilmiştir.

Yapı Denetim Ekibi

Haklarında yıkım kararı çıkan 158 adet kaçak yapı sahibine, ilgili encümen kararları tebliğ edilmiştir. İlçemiz genelinde 1.596 adet kaçak inşai faaliyet durdurularak, gereği yapılmak üzere İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

Yıkım Çalışmaları

775 sayılı Gece Kondu Kanunu'na göre 1 adet gecekondunun yıkımı yapılmıştır.

Kaçak Yapılaşmayla Mücadele



Kaçak Yapılaşmayla Mücadele



Gece Geç Saatlerde Çalışan İnşaatlar Durduruldu



Kaçak Döküm Yapanlara Cezai İşlem Uygulandı



İlçemiz dahilinde kaçak moloz ve hafriyat dökümleri ile seyyar faaliyetlere müdahale edilmiş olup, ilgilileri hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre toplam 200 adet cezai işlem uygulanmıştır.

» Tablo 38: 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'na Göre Uygulanan Para Cezaları

Kanun Maddesi	Kabahatin Nev'i	Gerçek Kişi		Tüzel Kişi	
		Adedi	Tutarı (TL.)	Adedi	Tutarı (TL.)
32/1	Emre Aykırı Davranış	2	378	-	-
33/1	Dilencilik	39	3.549	-	-
36/1	Gürültü	34	3.094	2	182
36/2	Gürültü	-	-	1	2.000
37/1	Rahatsız Etme	46	4.186	1	91
38/1	İşgal	181	16.471	-	-
38/2	İşgal	1	250	4	2.200
41/1	Çevreyi Kirletme	8	248	1	5.000
41/2	Çevreyi Kirletme	1	5.000	11	10.836
41/3	Çevreyi Kirletme	13	1.183	-	-
41/4	Çevreyi Kirletme	95	89.356	61	116.140
41/5	Çevreyi Kirletme	4	364	-	-
42/1	Afiş Asma	2	389	14	23.440
Toplam		426	124.468	95	159.889
Genel Toplam		521 Adet		284.357 TL.	

Yukarda yer alan grafiğe bakıldığında, uygulanan cezai işlemlerde öne çıkan konu başlığının 'çevreyi kirletme' olduğu görülmektedir. Bunun nedeni ise ilçemiz sınırları içerisinde boş alan oranının fazla olmasından kaynaklanmaktadır.

Ramazan Ayı Süresince Yaptığımız Çalışmalarımız

Ramazan Ayı'nda Belediyemizce düzenlenen Sokak İftarları çerçevesinde halkımızın herhangi bir olumsuzluk yaşamaması için yetki ve sorumlumuz dahilinde gerekli önlemler alınmış olup, ayrıca vatandaşlarımızın iftar alanlarına giriş çıkışlarının rahat sağlanabilmesi için trafik düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Sokak iftarlarının yapılacağı yerlerde yol kenarına park etmiş araçlar İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleriyle müşterek yapılan çalışmalar neticesinde bulundukları yerlerden kaldırılmış olup, organizasyonların aksamaması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Ramazan Ayı nedeniyle ekmek ve pide üretimi yapan işyerlerinin denetimi artırılmış olup, gramaj ve fiyatların Türk Gıda Kodeksi Ekmek ve Pide Çeşitleri Tebliği'nde yayımlanarak yürürlüğe giren standartlara uygun olup olmadığı kontrol edilmiştir.



Kurban Satış ve Kesim Alanı İle İlgili Çalışmalarımız**>> Tablo 39: Başakşehir Belediyesi Kurban Alanı**

26 Bin m ² açık alanda
126 Adet çadır
10 Mobil kesim konteynırı
8 Büyük baş parçalama alanı
1 Küçükbaş parçalama alanı
1 Mescit
1 Yönetici çadırı
1 İkram çadırı
1 Karantina çadırı
Basın mensupları için çadır
100 araç kapasiteli otopark
Bay bayan tuvaletleri
Ambulans Hizmeti

>> Tablo 40: : Bahçeşehir Kurban Alanı

13 Büyükbaş ve küçükbaş kurban satış standı
Veteriner Odası
Hizmet Odası
Satıcılar için yatakhane
Bekleme ve çay salonu, Ambulans Hizmeti

**Kurban Alanı Çalışmalarımız**

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı Sağlık ve Veteriner Zabıta Amirliği ekipleri ile ortak çalışmalar yürütüldü.

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Yapılan Çalışmalar

Etiket ve Fiyat Listesi Denetimleri



Etiket ve Fiyat Listesi Denetimleri



İlçemiz genelindeki esnaflar 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun kapsamında ürün etiketi ve fiyat listeleri yönünden denetlenmiş olup, işyeri ilgililerine gerekli uyarılar yapılmıştır.

Özel Güvenlik Birimi, Başakşehir Belediye Başkanlığı hizmet binaları ve yerleşkelerinin, yangın, hırsızlık, yağma, darp ve müessir fiil gibi tehdit, tehlike ve tahribata karşı koruma, kollama, gözetim, denetim kontrolü yapmak ve kamu haklarını ihlal girişimlerinin emniyet birimleri ve belediyeye bildirmekle görevli olup 1 Proje Amiri, 3 Güvenlik Şefi, 96 Özel Güvenlik Görevlisi ile tüm bu görevleri icra etmektedir.

Güvenlik Birimi; 12'si kapalı 3'ü açık alan olmak üzere toplam 16 güvenlik noktasında koruma ve güvenlik hizmetlerini sürdürmektedir.

» Tablo 41: Hizmet Verilen Güvenlik Noktaları

Sıra No	
1	Başkanlık Hizmet Binası (Başakşehir)
2	Başkanlık Hizmet Binası (Bahçeşehir)
3	Spor Kompleksi (Bahçeşehir)
4	Kültür Merkezi (Bahçeşehir)
5	Doga Parkı (Bahçeşehir)
6	Teknik Hizmet Depo-Garaj (Bahçeşehir)
7	Şahintepe Bilgievi
8	Güvercintepe Bilgievi
9	Güvercintepe Bilgievi (Akif İnan Bilgievi)
10	Cevdet Kılıçlar Bilgievi (Başakşehir)
11	Cemil Meriç Bilgievi (Başakşehir)
12	Sular Vadisi (Başakşehir)
13	Şamlar Tabiat Parkı (Arnavutköy)
14	Kayaşehir Necdet Yıldırım Bilgievi
15	Altınşehir Bilgievi

Başakşehir Belediyesi Güvenlik Biriminde görevli personeller, sorumluluklarının bilincinde ve kurumun saygınlığını sürekli göz önünde tutarak;

Başakşehir Belediyesi mensuplarının çalışma süresi boyunca can ve mal güvenliğinin sağlanması, çalışanların ve kuruma gelen vatandaşların konulan kurallara uymalarının sağlanması, Başakşehir Belediyesi'ne bağlı kurum, kuruluş, bina, bahçe ve alanlar ile her türlü taşıt, malzeme ve ekipmanın 24 saat kesintisiz korunması, halka açık alanlarımızda vatandaşlarımızın sosyal faaliyetlerini yürütmelerinin sağlanması, huzur ve refah içerisinde güvende olduklarından emin bir şekilde spor, gezi ve eğlence faaliyetlerini yürütmelerinin sağlanması ile yükümlüdürler.

Belediye Hizmet binalarında ziyaretçi giriş ve çıkışlarını güvenli kılma ve vatandaş memnuniyetini sağlama, belirlenen açık veya kapalı noktaları tehdit, tehlike ve tahribata karşı koruma belirlenen güvenlik noktalarında kişilere kimlik sorma duyarlı kapıdan geçirme, dedektörle arama, eşyaları X-Ray veya benzeri güvenlik sistemlerinden geçirme, yakalama ve yakalamayla orantılı arama, zor kullanma, kuruma gelen ziyaretçilere ziyaretçi kartı vermek suretiyle kayıt altına alma ve ilgili birime yönlendirme, silah başta olmak üzere kesici, delici aletleri kayıt ederek emanete alma, danışma personeliyle organize şekilde, ziyaretçilerin kimlik bilgilerini alarak görüşme taleplerini ilgili birim sekreterliğine bildirme özel güvenlik görevlisi personellerinin başlıca görevlerindendir.

Güvenlik Birimi

Başakşehir Belediyesine bağlı bilgievlerinde kayıtlı örgenci kontrolleri yapılmakta ve kayıt altına almak suretiyle yığılma engellenmektedir. Açık alanlarda (Mesire alanları) vatandaşların rahat ve güvenli ortamda sosyal faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için yerde ateş yakılmaması hususunda vatandaşlara uyarılar yapılmakta, zabıta ve orman muhafaza ekipleriyle ortak çalışma yürütülmektedir.

Mesire ve etkinlik alanlarının giriş ve çıkışlarında gerekli önlemler alınarak, kazalara mahal verilmemekte ve vatandaşların olumsuzluk yaşamadan bölgeden ayrılmaları sağlanmaktadır. Başakşehir Belediyesine bağlı 8 Lokasyon'da, toplam 41 noktada DTKS (Devriye Tur Kontrol Sistemi) uygulaması yapılarak bölge hakimiyeti sağlanmış, şikayetler asgariye indirgenmiştir.



2.2.İLÇEDEKİ SOSYAL DENGİYİ DESTEKLEMEK İÇİN İŞSİZLİKLE MÜCADELE

Vatandaşlarımıza iş alanı oluşturmak için sanayi işletmeleriyle işbirliği yaparak, iş arayan personel ve personel arayan işyeri veri bankaları oluşturulmuştur.

2014 Yılı İŞKUR Hizmet Noktası İstihdam

İŞKUR ile imzalanan protokol gereğince, İŞKUR Hizmet Merkezi haline getirilen Belediyemiz Hizmet Binalarında, her ilçeden gelen iş talepleri kayıt altına alınmıştır. Başakşehir ilçemizdeki işverenlerle görüşülerek personel ihtiyacı tespit edilmiş; 156 firmadan 1.203 personel talebi alınmıştır. 381 kişinin yetenek ve verdikleri bilgilere göre bu firmalarla görüşme yapmaları sağlanmıştır.

İşverenlerle iş arayanları bir araya getiren İSKİF (İstanbul Kariyer ve İstihdam Fuarı) Fuarına katıldık. 6-8 Kasım 2014 tarihleri arasında İstanbul Dünya Ticaret Merkezi'nde düzenlenen İSKİF Fuarına Belediye olarak katıldık. Fuarda eğitim, seminer, konferans, panel, söyleşiler yapıldı. İşverenlerle, iş arayanlarla ve diğer istihdam faaliyeti yapan kurum ve kuruluşlarla temaslar gerçekleştirdik



2.3.İLÇEMİZDEKİ SPORTİF FAALİYETLERİ DESTEKLEMEK

Başakşehir Fatih Terim Stadyumu



26 Temmuz 2014 tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı Recep Tayyip Erdoğan'ın da oynadığı bir gösteri maçının ardından hizmete açılmıştır. Stadyumun ismi Başakşehir Arena olarak planlansa da Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN bu stada Fatih Terim'in ismini verdiklerini açıklamıştır.

Başakşehir'deki Spor parklarımızda ücretsiz bir şekilde sportif eğitimler alan çocuklarımızı, ilçemizin yeni takımı Başakşehir Futbol Kulübü ile buluşturuyoruz.

Başakşehir Fatih Terim Stadını tanımaları, içselleştirmeleri ve Başakşehir Futbol Takımı'na destek vermeleri için, spor okullarımızdaki çocuklarımızı takımımızın maçlarına götürüyoruz.

Bahçeşehir Spor Merkezi

Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişmeleri ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla Başakşehir Belediyesi tarafından açılan merkezi 10.000 m² kurulum alanına sahiptir. Bahçeşehir Spor Merkezi son derece teknolojik spor ünitelerine, branş derslerinden saunaya kadar sporseverlere ve sağlıklı yaşam sürmek isteyenlere dalında uzman eğitimcilerle sahip bir şekilde hizmet vermektedir. Spor merkezine şimdiye kadar 11.869 kişi kayıt yaptırmış olup hali hazırda 2.917 kişi aktif olarak hizmet almaktadır.



Güvercintepe Halı Saha



“Her mahalleye spor parkı” projesi kapsamında Güvercintepe’de 2.600 m²’lik alanda konuşlanan modern bir spor parkı projesi planlandı. Yapımı tamamlanan ilk tesis olan halı saha projesinde 1359 m²’lik çim saha, 4 adet soyunma odası, 12 adet duş, toplantı odaları, ofis odaları, mutfak, cafe, revir ve mescite sahip binanın yanı sıra 65 araçlık otopark ve 135 kişilik tribüne sahip olan tam teşekküllü, birinci sınıf bir spor Parkı oluşturuldu.

Üstü kapalı olan saha kış döneminde de ilçe halkına hizmet vermek üzere tasarlandı. 135 seyirci kapasitesi olan tesiste tribün polikarbon levhalarla kaplanarak kış koşullarına uygun olarak inşa edildi.

Tesiste ayrıca engelli sporcular ve seyirciler için engelli WC’leri ve tribünde engelli bölümleri yer almaktadır. Her türlü konforu bünyesinde barındıran sahaya birleşik olarak inşa edilen kafeteryada ise, yemek yenilip çay ve meşrubat içilirken aynı zamanda maçlar da izlenebiliyor.

Spor Parkı’nda anne, babalar spor yaparken çocukları da çocuk oyun alanında eğlenebilecektir. Saha aydınlatmalarının uygulandığı tesiste gece maçları da rahatlıkla, konforlu bir şekilde yapılabilecek. Spor parkının bağlantı yollarının aydınlatması da yine Başakşehir Belediyesi tarafından yapılarak hizmete sunuldu.

Tesis 24 saat kamera sistemi ile kontrol edilmekte, araç güvenliği için kollu bariyer sistemi bulunmakta ve yangın güvenliği için alarm sistemi de yer alması ile güvenlik problemlerinin önüne geçilmeye çalışılmıştır.

Tesiste ayrıca bina ve saha arasında açık alanda konuşlandırılan 40 kişi kapasiteli banklar yazın ziyaretçilerin dinlenmesi için dizayn edilmiştir.

2.4.KENTTE YAŞAYAN ENGELLİ ve DİĞER DEZAVANTAJLI VATANDAŞLARIN KENT HAYATI İLE BÜTÜNLEŞMESİNİ SAĞLAMAK

Engelsiz Başakşehir ve Alo Engel Timi



Hayata geçirilen ‘Engelsiz Başakşehir ve Alo Engel Timi’ ile okullara, camilere, kamu kurum ve kuruluşlarına, kaldırımlara vb. kamusal alanlara ve isteğe göre de bazı site bloklarının girişlerine rampalar yaparak ulaşılabilir bir Başakşehir inşa ediyoruz.

Özürölüler haftası Etkinlikleri / Engelsiz Yaşam Fuarı (EYAF)



Engelli vatandaşların hayatını kolaylaştıracak birbirinden değişik proje, hizmet ve ürünlerin sergilendiği Engelsiz Yaşam Fuarına (EYAF) 05-08 Aralık 2014 tarihinde katıldık. Belediyemizin Engelsiz Bir Başakşehir için hayata geçirdiği hizmetlerini fuardaki standımızı ziyaret eden katılımcılarla paylaştık.

Tekerlekli Sandalye Bakım ve Onarım İşlerinin Yapılması

İlçemizde yaşayan 22 engellinin kullanmış olduğu manuel tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye (4 tekerlekli), scooter, akülü bisiklet, 4 tekerlekli ATV motor ve joystickli akülü tekerlekli sandalyeleri 48 kez bakımı, tamiri yapılmıştır.

Engelsiz Araç Temini



Bilindiği gibi özellikle ortopedik özürölülerin en büyük problemlerinden biri ulaşım. Bu problemi bir parça da olsa giderebilmek için Avrupa standartlarında 3 adet asansörlü minibüs engelli vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu. Bu araçlardan engelleri veya dezavantajları nedeniyle toplu ulaşım araçlarını kullanamayan kişiler; fizik tedavi, rehabilitasyon, havuz terapisi ve günlük hastane hizmetlerinden yararlanabilmektedirler. 2014 yılı içinde 366 engelli bireye, sivil toplum kuruluşlarına ve kamu kurumlarına 1964 kez "Engelsiz Ulaşım Aracı" tahsisi yapılmıştır.

2.5.KENTTE YAŞAYANLARIN SOSYAL ENTEGRASYONUNU SAĞLAMAK İÇİN SOSYAL YARDIMLARDA BULUNMAK

2014 Yılı Toplu Sünnet Şöleni



İlçemizdeki Mahalle Muhtarlıkları vasıtasıyla sınırlarımız içinde yaşayan, sün-net yaşı gelmiş ancak çeşitli imkânsızlıklar nedeniyle sünnet ettiremediği çocuklarını; Sağlık İşleri Müdürlüğümüzce önceden belirlenmiş hastanelerde, modern cerrahi yöntemlerle, hastanelere yönlendirilerek Kültür Müdürlüğü'nün koordinasyonunda sünnetleri yaptırılmıştır.

Sünnet olacak çocuklarımıza sünnet kıyafetleri dağıtılarak Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü sünnet organizasyonuna, kayıt işlemlerine, şölen organizasyonuna personel desteği vermiştir. Günün anısına fotoğraf çekimleri yapılmıştır. Vatandaşlarımıza yapılan ikramın ardından şölen sona ermiştir. Ayrıca etkinliğin fotoğraf - kamera çekimleri Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.

*Sular Vadisi Lunaparkı'nda çeşitli animatörler ve palyaçolar eşliğinde çocuklarımız gönüllerince eğlendiler.

*Şölenlerde belediyemiz tarafından sünnet kıyafetleri dağıtılan çocuklarımıza gömlek, pantolon, papyon, çorap, ayakkabı, sünnet şapkası, maşallah ve asa verilmiştir.

*2014 Yılı içerisinde toplam 1.019 çocuğumuzun sünnet yapılması hakkında başvuru alınmıştır.

*İlçe sınırlarımız içinde yaşayan ve sünnet yaşı gelmiş 1019 başvurudan 898 çocuğumuza 23 Haziran 2014 tarihinde, yoğun bir katılımı coşkulu bir şölen gerçekleştirilmiştir.

Asker Aile Yardımı

4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Yapılması Hakkındaki Kanun gereği müracaat eden asker ailelerinin taleplerini alarak yapılan araştırmalar sonucunda yardıma muhtaç olanlarını encümende karar alınmak suretiyle maaş bağlanması sağlanır. 2014 yılı içerisinde Belediyemize Asker Aile Yardımı ile ilgili olarak 897 aile başvuruda bulunmuştur. Bu başvurulardan 831 ailenin dosyası tamamlanmış olup encüme sevk edilmiştir. 66 ailenin başvurularının incelenmesine devam edilmektedir.

» Tablo 42: Aylara göre Asker Aile Yardımı dağılımı

Müracaat sayısı	897
İşlem yapılan dosya sayısı	831
Encüme hazırlanan dosya sayısı	831
Kabul edilen dosya sayısı	772
Ret olan dosya sayısı	59
İşlemi devam edilen dosya sayısı	66

Destekkart



İlçemiz sınırları içinde ikamet eden, sosyo-ekonomik düzeyi düşük olan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız adreslerinde saha ekibimiz tarafından ziyaret edilmiştir. Hane halkı güncelleme anketleri yapıldıktan sonra sosyal yardım kriterlerine uygun olan 8200 aileye 4 farklı periyotlarda yardım etmek üzere Destekkart verilmiştir.

Anlaşmalı Market ve Giyim Mağazaları

Anlaşmalı market ve giyim mağazalarımızdan, vatandaşlarımızın ihtiyaç önceliğine göre alış-veriş yapmaları ana gayemizdir. Destekkart sahiplerine alış-veriş kolaylığı sağlamak amacıyla ilçe sınırları için de 19 marketle anlaşma yapılmıştır.

Anlaşmalı Mağazalar

Destek kart sahiplerine alış-veriş kolaylığı sağlamak amacıyla ilçe sınırları içinde 14 giyim mağazası ile anlaşma yapılmıştır.



Erzak Dağıtımı

İlçemizde doğal afet, kaza ve yangın sonucu acil gıda yardımına ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza; maduriyetlerini ivedilikle gidermek amacıyla geçici gıda yardımı yapılmaktadır. 2014 yılında vatandaşlarımıza yaptığımız 3750 erzak kolisinin içeriğinde makarnadan bulgura, çaydan şekerle muhtelif gıda malzemeleri bulunmaktadır.

Eşya Yardımı

Dört yıldır devam eden Suriye iç savaşından kaçarak ilçemize gelen Suriyeli misafirlerin barınma ihtiyaçlarının bir nebze olsun karşılanabilmesi için kurumumuz tarafından gerekli tespit ve incelemeler yapıldıktan sonra muhtelif ev eşyası yardımı yapılmıştır.

2014 yılında yardım olarak toplam 785 adet muhtelif ev eşyası yardımı yapılmıştır.

Yangın, Su Baskını ve Doğal Afetler Yardımı

İlçe sınırlarımız içinde yangın, sel vb. gibi doğal afetlerden zarar gören vatandaşlarımızın mağduriyetleri belediyemizin Fen İşleri, Zabıta, Temizlik İşleri ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüklerinden personelin katılımı ile oluşan bir ekip tarafından yerinde incelendi. İtfaiye raporu da doğrultusunda 12 yanan ev 42 selden zarar gören haneye ihtiyaç nezdinde tamir, tadilat hizmeti ve yapı malzemeleri verildi. Tamir ve tadilat için gerekli olan malzemeleri Destekkart'la temin etmek amacıyla ilçemiz sınırları içinde hizmet veren bir yapı marketle anlaşma yapıldı.

Medikal Malzeme Temini

İlçemizde yaşayan engellilere aşağıdaki medikal malzemeler teslim edilmiştir.

» Tablo 43: 2014 Yılında Yardım Olarak Verilen Medikal Malzemelerin Listesi

Sıra No.	Medikal Malzeme Grubu	Adet
1	Tekerlekli Sandalye	143
2	Akülü Tekerlekli Sandalye	32

Evde Bakım Hizmeti

Evde bakım hizmeti kapsamında ilçemiz sınırları içinde ikamet eden yaşlı, engelli ve bakıma muhtaç olan vatandaşlarımız periyodik olarak ziyaret edildi ve kişisel bakımdan ev temizliğine; sosyal destekten tamir tadilat bakım onarıma kadar geniş bir yelpazede 5779 kez hizmet verilmiştir. Halen 181 hanede 207 kişiye Evde Bakım Hizmeti verilmektedir.



Sokak İftarları



Ramazan ayının bereket ve sevincini paylaşmak iftar ilçe sakinleri ile beraber hissetmek için 10 mahallemizin 19 sokağında toplamda 180 000 vatandaşımızla iftar sofralarında buluştuk.

» Tablo 44: 2014 Yılı Sokak İftarı Yapılan Mahalleler Listesi

Bölgeler			
Kayabaşı	Kiptaş Konutları	Fenertepe	11. Bölge
Altınşehir	Gülay Sokak	Güvercintepe	Fatih Caddesi
Deprem Konutları	Bayındırlık Sitesi.	Bahçeşehir 1. Kısım	Hıll Park Çarşı Önü
Onurkent	Nurettin Topçu Caddesi	Kayabaşı	Kayabaşı (Meydan)
Bahçeşehir 2. Kısım	Boğazköy Yürüyüş Yolu	Başakşehir 1. Etap	Kiptaş Çarşı Önü
Şahintepe	Şirin Sokak	Şamlar	Muhtarlık Önü
	Nedim Sokak	Göçmen Konutları	Demokrasi Caddesi
Ziyagökalp	Cumhuriyet Caddesi	Kayaşehir	Saat Kulesi Yanı
Başakşehir 2. Etap	Koru Park	Güvercintepe	Tekstil Kent
		Başakşehir 4 ve 5. Etap	Başakşehir Stadı- Otopark

Sıcak Yemek

İlçemiz sınırları içinde yaşayan engelli ve yaşlı olup, kuru gıdayı yemeğe çeviremeyen 147 hanede 243 vatandaşımıza Ramazan Ayı boyunca iftar ve sahur olmak üzere sıcak yemek verilmiştir.



Cenazesi Olan Ailelere Taziye Yemeği Verilmesi

Toplumda sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı sağlamak amacıyla 500 cenaze evine toplam 30.000 adet cenaze yemeği verilmiştir.

Cenazesi Olan Ailelere Taziye Yemeği Verilmesi

2014 yılı içerisinde 466 adet cenaze bilgisi kurumumuza ulaşmıştır. Tüm cenaze yakınları ile irtibata geçilerek resmi işlemlerin yapılması sağlanmıştır. Ayrıca cenaze yakınlarına araç tahsisi yapılmış ve belediyemizin kurumsal kimliğini temsil eden ve ikram edilen taziye yemeğinin hijyenini sağlayacak nitelikte pide kutuları yaptırılarak cenaze yakınlarının taleplerinin ilgili müdürlükler ile irtibata geçilerek karşılanması sağlanmıştır.

2.6. TİCARİ HAYATİ DÜZENLEMEK ve GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK

Bahçeşehir Pazar Yeri

11.550 m² oturma alanına sahip Bahçeşehir Pazaryeri 3 kattan oluşmaktadır. Toplam inşaat alanı 34.650 m², toplam peyzaj alanı 27.000 m²'dir.

Pazaryerinin 1. katı otopark, 2. katı tekstil ve 3. katı gıda bölümü olarak hizmet verecektir. Tekstil katında 1205 adet, gıda katında ise 665 adet tezgah konumlandırılacaktır. Projemizde 1 adet 150 m², 1 adet 120 m² ve 2 adet 125 m² olmak üzere toplam 4 adet dükkan ile 1 adet 255 m² ve 1 adet 265 m² olmak üzere toplam 2 adet cafe bulunmaktadır. Ayrıca 1000 m² çok amaçlı salon ve 1250 m² düğün salonu mevcuttur. 250 araçlık kapalı otopark ve 80 araçlık açık otopark hizmet verecektir. Proje 2015 yılı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.



Denetim Çalışmaları

Denetim işlemleri esnasında farklı ruhsat türlerinde faaliyet gösteren işyerleri kendi durumlarına uygun kriterler açısından incelenmiş ve faaliyetinde sakınca görülmeyen işyerleri ruhsatlandırılarak faaliyetlerini sürdürmeleri sağlanmış, çalışma koşulları uygun olmayan, yasal zorunlulukları yerine getirmeyen işyerleri ise mevzuat gereği faaliyetten men edilmiştir. Bununla birlikte koşullarını standartlara uygun hale getirerek düzelterek ve yasal yükümlülüklerini sağlayarak durumunu düzelterek işyerleri ise bu iyileştirme çalışmalarından sonra ruhsatlandırılmıştır. Aşağıda bu denetimlere dair bazı örnek çalışmalardan açıklamalar sunulmuştur.

» Tablo 45: Faaliyet Türlerine Göre Denetim Sayıları

Faaliyet	Gıda İmalat Ve Toplu Tüketim	Gıda Satış	Umuma Açık	Güzellik Salonu-Kuaför	Kantin	Fırın-Unlu Mamül İmalatı	Gayrisihhi	Şikayet	Diğer Sıhhi	Toplam
Denetim Sayısı	215	228	180	114	70	136	192	294	206	1635

Gıda İmalatı ve Toplu Tüketim Yapılan İş Yeri Denetimleri

Gıda güvenliği, Ruhsat ve Denetim müdürlüğümüzün her zaman öncelikli faaliyet konuları arasında olup, gıda imalatı ve gıda satışı yapan işyerleri tarafımızca sık sık denetlenmektedir. Toplu tüketim yapılan yerler ile unlu mamuller ve pastacılık ürünleri imalatı yapan işyerlerine toplamda 215 denetim yapılarak işletmelerin daha temiz ve hijyenik koşullarda faaliyet göstermeleri için gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.



Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İş Yeri Denetimleri

İlçemizde faaliyet gösteren umuma açık istirahat ve eğlence yeri kapsamında olan kafe, kahvehane, internet salonu, elektronik oyun salonu, içkili lokanta gibi işyerlerine 180 denetim yapılmıştır.

Güzellik Salonları ve Kuaför Denetimleri

İlçemizde sınırları dahilinde güzellik salonu ve kuaförlük hizmeti alanlarında faaliyet gösteren, bu sebeple sıhhi bir takım gereklilikleri sağlamakla yükümlü iş yerlerinin denetimleri yapılmıştır. Bu işletmelerde gerekli sterilizasyon ekipmanlarının olup olmadığı, kullanılan aletlerin sağlığa uygunluğu, ustalık belgelerinin kontrolü gibi denetimler gerçekleştirilmiş olup, yıl içerisinde güzellik salonu ve erkek berberi işyerlerine 114 denetim yapılmıştır.

Okul Kantini Denetimleri

İlçemizde bulunan okul kantinlerinde öğrencilerimizin sağlıklı gıdaya ulaşabilmeleri için okul kantinleri 70 kez düzenli olarak denetlenmiş olup, okul kantinlerinin yetkililerine gerekli bilgiler verilmiştir.

Ekmek Fırınları ve Unlu Mamuller İmalat Yerleri Denetimleri

İlçemiz sınırları dâhilinde faaliyet gösteren ekmek fırınlarına ve unlu mamül imalat ve satışı yapan işyerlerine 2014 yılı içerisinde tarafımızca 136 denetim gerçekleştirilmiştir. Bu denetimlerin düzenli olarak tekrar edilmesi ile işyerlerinin teknik ve sıhhi eksikliklerini gidermesi için gerekli işlemler yapılmıştır. Böylece halkımızın en temel besin maddesi olan ekmek ve çeşitlerinin sağlıklı ve güvenilir şartlarda üretilmesi sağlanmıştır.



Gayrisihhi İşyeri Denetimleri

İlçemizde imalat yapan işletmelerin iş güvenliği, çevre ve toplum sağlığı açısından yönetmeliğe uygunluğu kontrolü yapılmıştır.

Ayrıca, yıl içerisinde ruhsatlandırma işlemleri yapılan işyerlerine 192 denetim yapılarak, bu işyerlerinin yetkililerine gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. İşletmelerde tehlike oluşturabilecek makinelerin muhafazalarının sağlanması ve periyodik muayene işlemi gereği olan işyerlerine, muayenelerinin yaptırılması hususunda uyarılar yapılmıştır.

Söz konusu işletmeler hakkında İBB İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen itfaiye raporlarına istinaden yasal işlemler yapılarak işyerlerinin güvenli faaliyet göstermeleri hususunda adımlar atılmıştır.



Alışveriş Merkezleri ve Diğer İş Yeri Denetimleri

İlçemizde hali hazırda bulunan ve yıl içinde açılan yeni alışveriş merkezleri denetlenmiş ve yeni oluşan cadde dükkânlarında bulunan, halkın yoğun olarak bulunduğu yerlerde olumsuz bir durum oluşturabilecek uygulamalar tespit edilerek giderilmesi sağlanmıştır.



2.7.VATANDAŞIN SAĞLIĞINI HER TÜRLÜ TEHLİKEDEN KORUMAK

Gıda Üretim, Satış ve Toplu Tüketim Yerlerinde Sağlık Taramasına Yönelik Tetkik ve İşlemlerin Yapılması

İlçemiz sınırları içerisinde halk sağlığının korunmasında etkin rol oynayan sağlık taraması; gıda üretim ve tüketimi yapılan işletmeler ile sıhhi müesseselerde çalışan personellere yılda 2 kez olacak şekilde laboratuvar tetkikleri ile desteklenerek ücretsiz olarak yapılmıştır. Bu kapsamda; belediyemizin yetki alanında bulunan 676 adet gıda üretimi ve tüketimi yapılan işletmeler ile sıhhi müessese de çalışan toplam 2.330 personellerin akciğer grafisi (yılda 1 kez), burun kültürü (yılda 2 kez), boğaz kültürü (yılda 2 kez), gaita kültürü (yılda 2 kez), gaita mikroskopisi (yılda 2 kez), Hepatit B (yılda 1 kez), sıhhi müessese çalışanlara Hepatit C (yılda 1 kez) ayrıca yapılmıştır.

» Tablo 46: Sağlık Taraması Tetkik Miktarları

Tetkik Türü	Yapılan Tetkik	Pozitif Tetkik
Akciğer Grafisi P.A (Tek Yön)	2.019	101
Burun Kültürü	2.565	150
Boğaz Kültürü	2.565	328
Gaita Kültürü	2.564	98
Gaita Mikroskopisi	2.564	121
AntiHbsAg	2.046	31
HCV	107	0
Toplam	14.430	829

Gıda İşletmelerinde Gıda Güvenliği Uygulaması ve Hijyen Eğitimi Verilmesi

2014 yılında ilçe genelinde bulunan Gıda Üretimi ve Satışı yapan işletmelerin Eylül – Aralık ayları arasında Gıda Güvenliği ve Hijyen Kontrolleri yapılmıştır.

Yapılan kontrollerin ikinci periyodunda sadece okul çevresinde faaliyet gösteren gıda satışı yapan işletmeler ile ilçe genelinde gıda üretimi yapan fırın, pastane, lokanta gibi işletmelerin kontrolleri tekrarlanmıştır. Bu kontroller sırasında her bir gıda işletmesindeki personellerin ellerinin, kullanılan ekipmanların ve ortam havasının temiz olup olmadığını tespit etmek amacıyla swap örnekleri alınarak mikrobiyolojik hijyen kontrol analizleri de yapılmıştır.

Sokak Hayvanları Kısırlaştırma, Rehabilitasyon Merkezi Hizmetleri

Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi Hizmetleri, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve uygulama yönetmeliği, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanun ve bu kanunun hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla sadece sahihsiz hayvanlar için yürütülmektedir. Yürütülen çalışmalar sokak hayvanlarının sayıca kontrolünün sağlanması ve zoonoz (hayvandan insana bulaşan) hastalıklarla mücadele edilerek halk sağlığı ve hayvan sağlığının korunması hizmetlerini yerine getirmektedir.

Sokak hayvanlarının toplama, kısırlaştırma, tedavi, aşılama, kayıt altına alma, sahiplendirme işlemleri Kayabaşı Mahallesi'nde bulunan Belediyemize ait Sokak Hayvanları Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezinde 2 Veteriner Hekim, 1 Veteriner Teknisyeni, 9 işçi eliyle 2 araç çalıştırılarak gerçekleştirilmiştir.

>> Tablo 47: Rehabilitasyon Merkezi Faaliyet Dağılımı

Yapılan İşlem Türü	Adet
Toplanan Hayvan	1.009
Kısırlaştırılan Hayvan	817
Aşıl原因 Hayvan (Kuduz)	1.398
Sahiplendirilen Hayvan	125



Kent Zararlıları ve Vektörle Mücadele

İlçe genelinde kent zararlıları ve vektörle mücadele yoluyla bulaşıcı ve zoonoz hastalıkların ortaya çıkmasını engelleyerek halk sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Ev, işyeri vb. her türlü açık ve kapalı alanlarda karınca, hamam böceği, kene, bit, pire, tahtakurusu vb. haşeratlar için ilaçlama işleri, kamuya ait tüm açık ve kapalı alanlarda sinek türleri, kene ve diğer haşere türleri ile kemirgen ilaçlama işleri çevreye duyarlı bir şekilde coğrafi bilgi sistemi tabanlı elektronik karar destek sistemi kullanılarak yapılmıştır. Sistem kapsamında ilçe genelinde kent zararlılarına ait tüm üreme alanları harita üzerinde koordinatları ile işlenerek üreme ve aktif olma durumlarına göre ilaçlama programı yürütülmüştür.

Çevre ve halk sağlığının korunması ve zoonoz hastalıklarla mücadele kapsamında yapılan çalışmalar, 27.01.2005 tarih ve 25709 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde ilçe genelinde 1 Veteriner Hekim, 1 Ekip Sorumlusu, 1 ekip sorumlu yardımcısı, 20 işçi eliyle ve 10 ilaçlama aracı çalıştırılmıştır.

Yürütülen çalışmalar;

- 1- Sivrisinek larva ve uçkun mücadelesi
- 2- Karasinek larva mücadelesi
- 3- Kemirgen mücadelesi
- 4- Haşere (hamam böcekleri, pire, bit vb.) mücadelesi
- 5- Kene mücadelesi
- 6- Dezenfeksiyon

>> Tablo 48: İlaçlama Çalışmaları

Yapılan Uygulama Dağılımı	Adet
Karasinek Larva	838
Sivrisinek Larva	7.726
Sivrisinek Uçkun (Kanal)	2.203
Sivrisinek Uçkun (Gece)	486
Kene	149
Haşere	611
Kemirgen	2.662
Fiziki Mücadele	324
Toplam	14.999

Harcanan İlaç Miktarı	lt/kg
Karasinek	450 lt
Sivrisinek Larva	1.900 lt
Sivrisinek Uçkun	3.650 lt
Kene	450 lt
Haşere	350 lt
Kemirgen	625 KG
Dezenfektan	480 lt
Toplam	7.280 lt
	625 kg

Kurban Alanında Zabıta Müdürlüğü'nün Çalışmaları

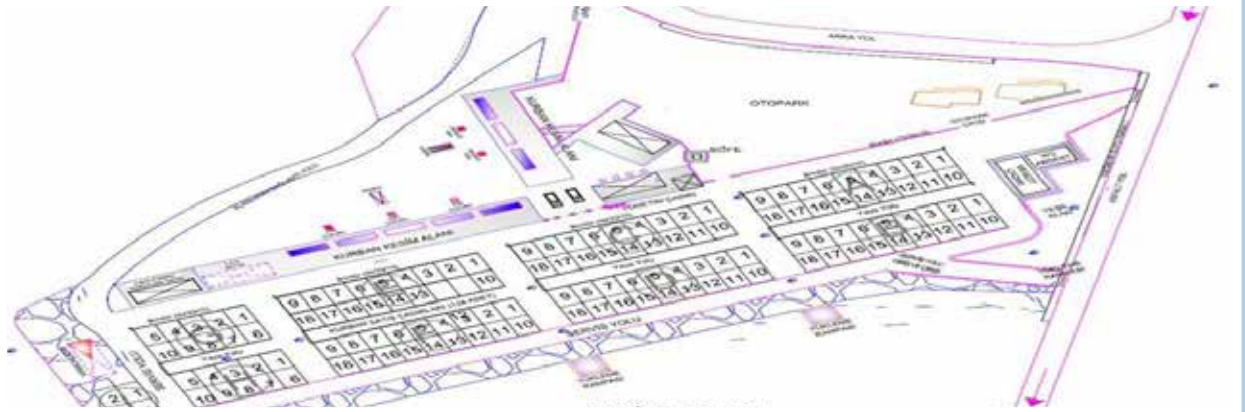
Şap Hastalığı sebebi ile Anadolu Yakası'ndan Avrupa Yakası'na kurbanlık hayvan geçişi yasak olduğundan, Et ve Balık Kurumu'ndan Avrupa menşeli ithal kurbanlıklar ile Trakya Bölgesi'nden gelen kurbanlıkların, satıcılardan istenen belgeler tamamlandıktan sonra Kurbanlık Satış Yerindeki çadırlara girişleri sağlanmıştır. Kurbanlık hayvan satıcılarının almış oldukları çadırlara yerleşmelerine, getirecekleri kurbanlıklara ait Menşe-i Şahadetnamesi, Yol İzin Belgesi, Veteriner Sağlık Raporu, Dezenfeksiyon Belgesi, Hayvan Pasaportu ve Satıcı Kimlik Fotokopilerinin ibraz edilmesinin ardından izin verilmiş olup, söz konusu evrak muhteviyatı dosyalanmak sureti ile Zabıta Müdürlüğü bünyesinde arşiv oluşturulmuştur. Kurbanlık hayvanların küpe numaralarını ve satıcı bilgilerini kayıt altına alarak kesim esnasında vatandaşlarımızın herhangi bir karışıklık çıkmadan kolaylıkla kurbanlığını kesime götürmesi sağlanmıştır.

Zabıta ekiplerimizce kendi görev ve sorumluluklarına ek olarak diğer birimlere çalışmalarında refakat edilmiş olup, hayvan satıcıları da Zabıta Müdürlüğümüzde yapılan toplantı ve çalışmalar ile bilgilendirilmiştir.

Kurban alanları; güvenlik kamera sistemleri ve görevlendirilen güvenlik personelleri ile 24 saat kontrol altında tutulmuştur.

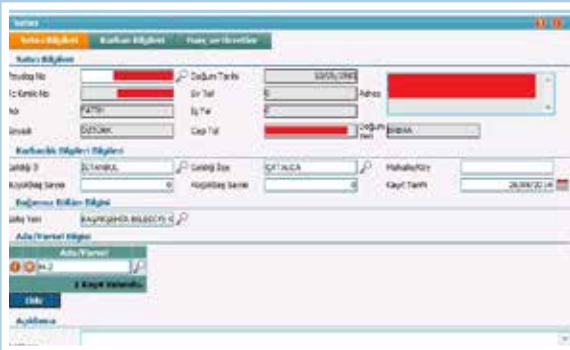


Başakşehir Kurban Alanı Vaziyet Planı



Kurbanlık hayvan satıcılarına vaziyet planına uygun olarak yer tahsisi yapıldı.

Bilgilerin Girildiği Otomasyon Sistemi



Kurban satış yerine gelen satıcıların ve kurbanlıkların bilgilerini, daha önceden hazırlanmış olan otomasyon programındaki modüllere kaydedildi.

Kurban Alanı Çalışmalarımız



Özel kıyafetler hazırlatılarak, kurbanlık hayvanların çadırlardan kesim konteynırlarına rahatlıkla götürülmeleri sağlandı.

Kurbanlık Alıcılarına Dair Çalışmalar

Başakşehir Kurbanlık Alanından kurbanlık alan vatandaşlarımızdan, hayvanlarının küpe numaralarını kayıt büromuza bildirmeleri talep edilmiş, talep edilen küpe numaraları dijital ortamda kayıt altına alınmıştır. Vatandaşlarımızın kimlik bilgileri ile sahibi oldukları kurbanlık hayvanların küpe numaralarının eşleştirilme işlemi gerçekleştirildikten sonra, kendilerine kesim için sıra numarası verilmiş ve vatandaşlarımıza almış oldukları sıra numaraları Arefe Günü SMS yoluyla gönderilmek sureti ile hatırlatma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kurbanlıklarını kurban alanımızın dışında kesmek isteyen vatandaşlarımızdan, kesim yapılacak yerin adres ve telefon bilgileri istenmiş ve kendilerinden yasal olmayan yerlerde kesim yapmayacaklarına dair taahhütname alınmıştır.

» Tablo 49: Başakşehir Kurban Satış ve Kesim Yeri

Gelen Büyükbaş Kurbanlık	2103 Adet
Gelen Küçükbaş Kurbanlık	1631 Adet
Satılan Büyükbaş Kurbanlık	2017 Adet
Satılan Küçükbaş Kurbanlık	1008 Adet
Tesiste Kesilen Büyükbaş Kurbanlık	1227 Adet
Tesiste Kesilen Küçükbaş Kurbanlık	571 Adet
Kurbanlığa Uygun Olmayıp Geri Gönderilen Hayvan Sayısı	151 Adet

» Tablo 50: Bahçeşehir Kurban Satış ve Kesim Yeri

Gelen Büyükbaş Kurbanlık	115 Adet
Gelen Küçükbaş Kurbanlık	620 Adet
Satılan Büyükbaş Kurbanlık	96 Adet
Satılan Küçükbaş Kurbanlık	590 Adet
Tesiste Kesilen Büyükbaş Kurbanlık	96 Adet
Tesiste Kesilen Küçükbaş Kurbanlık	590 Adet

İlçemize Kaçak Yollardan Getirilen Hayvanlara Yönelik Çalışmalarımız

2014 Yılı Kurban Bayramı öncesinde İlçemiz genelinde Başakşehir İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Ekipleri ve Zabıta Ekiplerimizin müşterek yaptığı denetimlerde tespit edilen 10 adet kaçak hayvan kesilmek üzere mezbahaya gönderilmiş olup, bayram süresince de izin verilmeyen yerlerde kaçak şekilde hayvan kesimi yapan 13 kişiye 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden cezai işlem uygulanmış ve bölgemiz sürekli kontrol altında tutulmuştur.



Bina ve İbadethane Temizliği

İlçemizde bulunan tüm ibadethanelerin (Camii, Cem Evi, Kur'an Kursu vb.) belirlenen periyotlarda düzenli olarak temizliğinin yapılması sağlanmıştır. Ayrıca Destek Hizmetleri müdürlüğümüz tarafından ilçemizdeki ibadethane görevlilerinin belediyemiz ile alakalı her türlü talebi alınarak ilgili müdürlükler tarafından karşılanması sağlanmıştır. 2014 yılı içerisinde ilçemizde bulunan ibadethaneler için yapılan saha araştırması sonucunda ön görülen ibadethanelere branda temini ve mevcut brandaların tamirati yine Destek Hizmetleri müdürlüğü desteği ile gerçekleştirilmiştir.



2.8.VATANDAŞIN SOSYAL VE KÜLTÜREL HAYATINI DESTEKLEMEK

Bilgievleri İşletilmesi

Başakşehir Belediyesi tarafından ilçedeki genç nüfusun kültürel ve sosyal gelişimlerine destek vermek amacıyla açılmıştır. Bilgievlerimizde zengin bir kütüphane, bilgisayar salonu; keman, gitar bağlama, ney, tiyatro, satranç, izcilik kursları ile çeşitli kulüp çalışmalarımız vardır. Bilgievlerimiz günümüz bilgi çağında; bölgemizde yaşayan çocuklarımızın kütüphane ve internet kullanımı gibi bilgiye ulaşma ihtiyaçları karşılayarak, gençlerimizi motive etmektedir. Projenin asıl hedef kitlesi ilköğretim öğrencileridir. Bilgievleri çocuk ve gençlerin, okul harici zamanlarını en iyi şekilde değerlendirebilecekleri, rehberlik hizmeti alabilecekleri, yeni hobiler edinebilecekleri, okul dersleriyle ilgili destek alabilecekleri, sosyal aktivitelerde bulunabilecekleri ve gelecekte başarılı birer birey olmaları için yetenekleri doğrultusunda yönlendirilebilecekleri merkezler olarak planlanmıştır. Bu çerçevede hizmetlerine devam etmektedir.



Kültür Gezileri - Çanakkale Şehitlik Ziyareti



Başakşehirli vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel gelişimlerini artırmak için Çanakkale sathında verilen şanlı mücadeleyi ve bu zorlu mücadelenin zafere dönüştüğü emsalsiz kahramanlık destanının yazıldığı yerleri bizzat yerinde görerek şehitlerimizin kanlarıyla suladığı aziz mekanları ziyaret etmek maksadıyla Çanakkale'ye gezi düzenlenmiştir.

İlçemiz halkının Çanakkale ziyareti

Her yıl binlerce vatandaşımıza Çanakkale ruhunu yaşatan belediyemiz, bu yıl da Başakşehirli'nin, tarihin en büyük savunma destanının yazıldığı topraklarla buluşmasını sağladı. 11 Nisan başlayan Çanakkale gezileri 18 Haziran 2014 tarihinde sona erdi. Çanakkale gezilerine bu yıl 9.796 kişi katıldı. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ziyaretlerde katılımcılar her gün sabah mahalle muhtarlıkları ve vatandaş tarafından belirlenen yerlerden kalkan otobüslerle Çanakkale'ye ulaştırıldı. Çanakkale 'de Seyit Onbaşı, Şahindere Şehitliği, Abide, Ertuğrul Koyu, 57. Alay ve Conk Bayırı'nı kapsayan tarihi yarımada'yı rehberler eşliğinde gezen ziyaretçilere ziyaret yerleri ile ilgili bilgi de verildi.



Gazi ve şehit torunlarının Çanakkale ve İstanbul'u Ziyareti

İlçemiz halkının Çanakkale ziyareti ve yurt içi ve yurt dışından gelen Çanakkale Savaşlarına katılmış gazi ve şehit torunlarının Çanakkale ve İstanbul'u Ziyareti:

Türk Kurtuluş mücadelesinde güzide bir yere sahip olan ve on binlerce vatan evladını şehit verdiğimiz Çanakkale Savaşları'nda savaşırken şehit düşen şehitlerimizden bazılarının yurt içi ve yurt dışındaki yakınları belediyemizin organizasyonu ile bir araya getirilerek Çanakkale Savaşları'nın yapıldığı yerler ziyaret edilmiş, birlik ve beraberlik ruhu canlı tutulmaya çalışılmış ve söz konusu şehit yakınları İstanbul ve Çanakkale'de kendilerine yakışır bir şekilde ağırlanmıştır.

İstanbul Florya Akvaryum Gezisi



Başakşehir Belediyesi Bilgievleri, Şubat tatilinde kendi türündeki akvaryumlarla kıyaslandığında; gezi güzergahı, temalandırma, interaktiflik, yağmur ormanı ve yeni nesil teknolojisiyle dünyanın en yenisi olan İstanbul Florya'daki Akvaryum'u gezdi. (Genel toplam: 24.796 Kişi)

Konser ve Gösteriler



Başakşehir Belediyesi, kültürel etkinlikler kapsamında ulusal ve uluslararası pek çok müzik dinletisi, konser ve gösteri düzenlemiştir. Sanatçıyla vatandaşları bir araya getirmeyi amaçlayan bu etkinlikler halkımız tarafından büyük ilgi ile karşılandı. Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi: 2 Gösteri , 17 Konser- BES Kültür Merkezi: 1 Konser - Genel toplam: 18.963 kişi.

Orman Haftası



Orman haftasında orman ve ağaç sevgisinin artırılmasına katkıda bulunmak amacıyla, Başakşehir Belediyesi, Başakşehir Kaymakamlığı ve Başakşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile bölgemizde yer alan okulların katıldığı fidan dikim törenleri düzenlendi. Etkinlikte öğrenciler kendi elleriyle fidan diktiler.

Özel Programlar



İlçemizde; Kültür-sanat ve ilim sahasında ülkemize önemli katkılar sağlamış isimler için saygı geceleri; ortak kültürümüzün oluşmasına katkısı bulunan, milli ve manevi anlamda topluma örnek olmuş şahsiyetleri anma geceleri; tarihimizde ve kültürümüzde öneme haiz özel gün etkinlikleri düzenlenmiştir. Mah-ı Matem, Şeb-i Arus, Çanakkale, Kutlu Doğum Haftası, Mehmet Akif , Bilgievleri Siyer Yarışması, Şiir Gecesi, Yedi Güzel Adam Söyleşileri, Aşık Veysel'e Saygı Gecesi, Kadir Gecesi başlıklarıyla düzenlenen programlar vatandaşlarımız tarafından oldukça ilgi görmüştür. Programların yapıldığı salonlara katılım istatistiği aşağıda yer almaktadır.

BKSM	: 2 Özel.Prog.
BES Kültür Merkezi	: 8 Özel.Prog.
Kayaşehir	: 1 Özel.Prog.
Cami	: 7 Özel Prog.
Genel toplam	: 11 özel program, 7.112 kişi

Ramazan Etkinlikleri



Ramazan ayında ilçemizde oturan vatandaşlarımızın Ramazanın bereketini, manevi atmosferini ve kültürel zenginliğini tenneffüs edebilmelerini sağlamak, halkımızın milli ve manevi duygularının arttırılmasına katkıda bulunmak maksadıyla; ilçemizin 2 farklı bölgesinde çocuklar için şişme oyun alanları kuruldu. 42 Camide Ramazan'a özel sohbet programları düzenlendi. Lokum ve şerbet ikramları yapılmıştır. Genel toplam: 200.000 kişi.

Başakşehir ilçe sınırlarında Bahçeşehir Gölet Bölgesi ve Başakşehir Sular Vadi-si olmak üzere 2 farklı noktada geleneksel kültürümüzü temsil eden çocuklarımıza ve halkımıza yönelik geleneksel kültürümüzü tanıtan ve Ramazan Ayı'nın özelliğine uygun geleneksel ürünlerin satıldığı stantlar kurulmuş ve stant alanlarında vatandaşlarla doğrudan iletişim kurulmuş, Belediyemiz tarafından ilçemizin bütün semtlerinde yapılan sokak iftarlarının görüntülü kayıtları alınmış, vatandaşlarımızla hatıra fotoğrafları çekilmiştir. Ayrıca Başakşehir Sular Vadisi'nde kurulan Ramazan sahur çadırında vatandaşlarımızın Ramazanın ruhuna uygun sohbet programlarına katılmaları sağlanmıştır.

Ramazan ayı boyunca etkinliklerin yapıldığı bütün bölgelerde vatandaşlarımızın memnuniyet, talep ve şikayet gibi başvurularına anında cevap vermek amacıyla iletişim merkezleri kurularak; hizmetlerimizin tanıtımı yapılmış ve halkımız bilgilendirilmiştir. İletişim noktalarında başkanımız ile fotoğraf çektiren veya etkinliklerimizde fotoğrafı çekilen vatandaşlarımızın fotoğrafları elektronik posta yoluyla ve çıktı olarak kendilerine teslim edilmiştir.

Söyleşiler



Başakşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından halkımızca çok sevilen ve takip edilen, bilim, kültür, sanat, edebiyat, spor, sağlık, siyaset alanlarında uzman konukların katıldığı söyleşi programları düzenlenmiş; söyleşi programlarımız vatandaşlarımız tarafından yoğun ilgi görmüştür. 2014 yılı Başakşehir söyleşilerine katılım sayıları aşağıda yer almaktadır.

BES Kültür Merkezi: 10.530 Kişi- Muhsin Ertuğrul Tiyatrosu: 198 Kişi- Kayaşehir: 550 Kişi- Akif İnan Bilgievi: 335 Kişi- Altınşehir Bilgievi: 203 Kişi- Cemil Meriç Bilgievi: 60 Kişi - Güvercintepe Bilgievi : 404 Kişi - Şahintepe Bilgievi: 590 Kişi- Genel toplam: 12.870 kişi.

Tiyatrolar



Başakşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından sahnelettirilen yetişkin ve çocuk tiyatro oyunlarına vatandaşlarımızın ilgisi artarak sürmüştür. Oyunlarımızın seçiminde özellikle çocuklarımızın bir saat boyunca neşeli dakikalar geçirmesinin yanında; onların dostluk, hayvan sevgisi, doğa sevgisi, çevre ve sağlık konularında bilinçlenmelerine yardımcı olacak oyunlar olmasına özen gösterilmiştir.

Tiyatro gösterilerimiz yıl boyunca Başak Mahallesi 4.Etap'taki Çınar Kongre Merkezi, Başakşehir Mahallesi BES Kültür Merkezi ve Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi'nde (BKSM) devam etmiştir.



Kafkasya Kültür Günleri



Kafkasya Kültür Günleri adı altında Kafkas kökenli vatandaşlarımıza yönelik; içeriğinde söyleşi ve Kafkas Halk Dansları'nın yer aldığı etkinliğimize Çınar Kongre Merkezi ev sahipliği yaptı. Vatandaşlarımızın yoğun ilgi gösterdiği programlarımıza Kafkasya Bölgesine maddi ve manevi yardım amacıyla kurulmuş olan Elbrus İnsani Yardım ve Kültür Derneği de katkı sağladı. Kafkasya Kültür Günleri etkinliklerine yaklaşık 400 kişi katıldı.

Periyodik Söyleşiler



Halkımızın manevi dünyasını zenginleştirmek amacıyla Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen periyodik söyleşilerimiz, alanında uzman kişiler tarafından gerçekleştirilmiş, değişik yaş ve meslek gruplarından vatandaşlarımız tarafından ilgiyle takip edilmiştir. Programlarımıza yaklaşık olarak 3.000 kişi katılmıştır.

Başakşehir Boğazköy Camii

Yaklaşık 8530 m²'lik kapalı alanda aynı anda yaklaşık 1000 kişinin ibadet edebileceği Boğazköy Camii klasik Osmanlı mimarisini modern mimariyle buluşturmaktadır. Sadece cami olarak değil külliye biçiminde planlanan komplekste; kütüphane, kuran kursu derslikleri, çok amaçlı salon ve cemaatin namazları beklerken beraber vakit geçirebilecekleri sohbet odası da bulunacaktır. 80 araçlık kapalı ve 25 araçlık açık otopark bulunacaktır. Caminin 2015 yılı içerisinde hizmete açılması planlanmaktadır.



Bahçeşehir Kültür Merkezi Tadilatı



Bahçeşehir Kültür Merkezi 1200 kişinin aynı anda etkinlikleri izleyebileceği oturma düzenine sahiptir. 2014 yılında kültür merkezi 3175 m² çatısı PVC esaslı jeomembran ile tamamen yenilenmiştir. Yaklaşık 600 m² sahne zemini, 560 m² sahne arkası duvar, sanatçı ve seyirci girişleri, fuaye, bay ve bayan kulislerinin boyası yenilenmiştir. Kültür merkezi dış merdiven korkulukları paslanmaz çelik malzemeden yenilenmiştir. Sahneye hidrolik makaslı engelli platformu yapılmıştır. Vip odası duvar kağıdı ve halısı yenilenmiş, kapıları değiştirilmiştir. Seyirci merdivenleri ile ofislere çıkış merdivenlerinin halıları yenilenmiştir.

Güvercintepe Bilgievi Tadilatı



Güvercintepe Bilgievi'nin bütün sınıf ve koridorları iç cephe boyaları yapılmış olup ayrıca mevcut binanın altında bulunan bodrum kat spor salonuna dönüştürülmüştür. Spor salonu iki idari ofis, mutfak, mescit, dinlenme alanı, WC, soyunma odası, grup dersliği ve spor alanından oluşmaktadır. Spor alanı 250 m² ve grup dersliği 78 m² olmak üzere toplam 620 m² bir alan spor salonuna dönüştürülmüştür.

İlçe Emniyet Müdürlüğü Kayaşehir Polis Merkezi Tadilatı



TOKİ tarafından Kayaşehir’de yapılmış olan Kayaşehir Polis Merkezi’nin en üst katı ve ikinci katının bir kısmının “Vücut İzi Geliştirme Laboratuvarı”na dönüştürülmesi işinde emniyetten gelen talepler üzerine gerekli odalar için duvarlar örülmüş, sıva ve boyaları yapılmıştır. Zeminin granit kaplaması yapılmış ve asma tavan imalatı yapılmıştır. Ayrıca mahal kapıları alüminyum olarak yapılmıştır. Bunun yanı sıra elektrik imalatları (data vs.) tamamlanmıştır.

İlçe Geneli Okuma Evleri Yapılması



Camilerimizin cemaatlerini oluşturan yaşlı vatandaşlarımızın vakit namazlarının öncesinde ve sonrasında oturup muhabbet edebilecekleri, kitap okuyup bir şeyler içebilecekleri, mekanlar oluşturup yaşlılarımızın hizmetine sunulmuştur. Okuma evi yapılan camiler: 1. Mehmet Akif Ersoy Cami, 2. Gazi Süleyman Paşa Cami, 3. Mehmet Şükrü Paşa Cami, 4. Küba Cami, 5. İmamoğulları Cami.

İlçe Genelinde Camilere Bakım Onarım Yapılması

İlçe genelinde mabetlerde gelen talepler doğrultusunda yaz döneminde çalışmalar kapsamında; kuran kursu, avlu-giriş düzenleme, cami tuvaletlerinde gerekli seramik, armatür tadilatları, kapı tadilatları, mabetlerin muhtelif yerlerindeki su yalıtım işleri, çeşitli duvar örülmesi işleri, boya yapımı vb. imalatlar yapılmıştır.

Kurban Bayramı

2014 yılı Kurban Bayramı dolayısıyla Bahçeşehir Gölet Bölgesi ve Başakşehir 1. Etap olmak üzere iki bölgede çevre ve görüntü kirliliğine izin vermeyecek modern kurban satış ve kesim alanları oluşturulmuştur. Ayrıca kurulan Halkla İlişkiler standında vatandaşlarımızın talep, görüş ve önerilerine anında cevap verilmiştir. Söz konusu Kurban Satış ve Kesim alanlarında yüzlerce vatandaşımız hiçbir kargaşa yaşamamış; vatandaşlarımıza hızlı, temiz ve güvenli bir hizmet sunulmuştur. Kurban kestirmeye gelen vatandaşlarımıza belediyemiz tarafından çeşitli ikramlar yapılmıştır. Kurban alanlarına kurulu Başakşehir’de 10 Büyükbaş ve 5 küçükbaş mobil kurban kesim konteynırı, Bahçeşehir’de Büyükbaş ve küçükbaş için toplam 2 adet kurban kesim konteynırlarıyla; her birinin girişlerine yapılan turnikelere sokulan kurbanlıklar, çok kısa bir zaman için de kesilerek hiçbir çevre ve görüntü kirliliğine meydan verilmemiştir. Kurbanlıklar sakatatlarından arındırılıp parçalara ayrıldıktan sonra, Başakşehir Belediyesi’nin özel olarak hazırladığı poşetlere konularak konteynırın sonunda bekleyen vatandaşlara teslim edilmiştir.



2014 Yılı Milli Bayram Kutlamaları



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün koordinasyonunda Başakşehir'de bulunan okulların öğrencilerinin katılımlarıyla gerçekleşmiştir. Bunların yanı sıra 6 Ekim İstanbul'un Kurtuluşu, 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü gibi özel günler de afişlerle, mesajlarla duyurularak kutlanmıştır.

Bahsi geçen organizasyonlar için personel desteği verilmiş; organizasyonların fotoğraf ve kamera çekimleri yapılmıştır. (Fotoğraf: 19 Mayıs Kutlaması- İkitelli Spor Merkezi)

Anneler Günü Etkinliği



Ailenin ve toplumun temelini oluşturan annelerimiz için tüm dünyada Mayıs Ayının 2. Pazar günü Anneler Günü olarak kutlanmaktadır. Bu kapsamda Anneler Günü'nde ilçemizde Belediyemize ait 4 Bilgievinde annelerimize yönelik çeşitli ikramların yapıldığı, Bilgievi öğrencilerimizin konser verdiği, ülkemizde kadın ve kadın sorunlarının konuşulduğu, ilçemiz genelindeki kadınlarımıza 3.500 adet gül dağıtılmıştır.

Şamlar Tabiat Parkı

Şamlar Tabiat Parkı'nın STK'lar ve vatandaşlar tarafından kullanımı için Organizasyonlar yapılması:

Bölgedeki dinlenme ve turistik mekânların başında gelen Şamlar Tabiat Parkı, İl Orman Müdürlüğü ile yapılan anlaşma gereği belediyemiz tarafından işletilmektedir. Vatandaşların Şamlar Tabiat Parkı'ndan rahat ve huzurlu bir şekilde faydalanmaları, piknik ve organizasyonlarında güzel vakit geçirmeleri için; tesisin ziyaretçi trafiğinin düzeni, idare ve ikamesi kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.

Şamlar Tabiat Parkına vatandaşlarımızın bireysel ziyaretlerinin yanı sıra; çeşitli organizasyonlar vasıtasıyla ilçemizdeki ve İstanbul genelindeki muhtelif dernek üyelerinin ve okulların da toplu ziyaretleri gerçekleşmiştir. 2014 sezonunda bu tesiste: 102 Dernek ve bireysel olarak Şamlar Tabiat Parkı'nı ziyaret eden Başakşehir'li hemşerilerimizin organizasyonları gerçekleştirilmiştir. Şamlar Tabiat Parkı 2014 yılı içerisinde toplam 267 bin civarı kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

2014 Yılı İzcilik Kampı

Başakşehirli gençlerin sportif faaliyetlere katılarak ruhsal ve bedensel olarak gelişimine; yeni arkadaşlıklar ve dostluklar edinmelerine katkı sağlamak; gençlerimizin sokaklarda edinebilecekleri zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak için izcilik kampı düzenlenmiştir. Bu organizasyonda aday izcilerin fiziksel gelişimi ve dayanıklılığı, doğada yaşamı sürdürebilmeleri ve doğada yapılacak spor branşları konularında eğitim almaları sağlanmıştır. Genel Toplam : 1.250 İzci katılımı.



İlçemiz Mahallelerinde Yazlık Sine- ma Akşamları Düzenlenmesi



İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın komşuluk ilişkilerini geliştirmek, belediyemiz ile halkımız arasındaki iletişimi güçlendirmek maksadıyla 2014 yılı Eylül ayı içerisinde, ilçemizde 6 farklı bölgede Türk ve dünya sinemasının seçkin örneklerinden oluşan 6 Filmi'nin 48 seans gösterimi yapılmıştır. Film gösterimlerine 21.000 civarında vatandaşımız katılmış, film izlemeye gelen vatandaşlarımıza gazoz, patlamış mısır ve su ikramı yapılmıştır.

Boğazköy'deki Kooperatiflere Tapu ve İskanları Verilmesi



Sürdürdüğümüz kararlı çalışmalarımızla Boğazköy'ün 20 yıldır süren tapu – iskan sorununu çözdük. Belediyemize bağlı Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi'nde Tapu Teslim Töreninde; Hak sahiplerine tapularını teslim ederken, iskan bekleyenleri de detaylı bir sunumla bilgilendirdik. Ayrıca tören sonunda düzenlediğimiz konser ile tapu sahiplerinin sevincine ortak olduk. Törende 8 kooperatife iskan belgeleri; 4 kooperatifteki hak sahiplerine tapu belgeleri takdim edildi.

Başakşehir Belediyesi Sular Vadisi Nikâh Salonu açıldı

4 Ağustos 2014'de hizmet vermeye başlayan Başakşehir Sular Vadisi Nikâh Salonu; 60 m²'lik geniş sahnesi, 3 gelin odası, 300 kişilik otoparkı ve 300 kişilik nikah salonu ile gelin ve damatların en anlamlı günlerine konforlu ve şık bir mekân sunuyor. 3 kattan oluşan ve Türk-İslam mimarisiyle modern anlayışın birleştiği nikah salonu ilçede önemli bir ihtiyacı karşılıyor. Nikah Salonu fuaye alanları, özel takı salonları ile ferah ve konforlu bir ortam bulunuyor. Salonda evlenecek çiftlere dış nikâhlardaki gibi salona istedikleri müzikle girme, ya da video gösterisi ya da mesajlarını yayınlama imkânı da sunuluyor. Ayrıca nikahı kıyılan çiftlerin nikah törenlerinin videoları ve fotoğrafları çekilip, çiftlere hediye edilmektedir.



Evlendirme İşlemleri



Evlendirme birimimiz, Türk Medeni Kanunu gereğince Belediyemize evlenmek için müracaat eden çiftlerin nikâhlarını, yasaların verdiği yetkiye dayanarak, Belediye Başkanımız veya Belediye Başkanımız adına Evlendirme Memurlarımız kıyar ve bununla ilgili olarak gerekli yerlerle yazışmaları yaparak MERNİS defterine işler.

3. KURUMSAL ÇALIŞMA ALANI

3.1.BELEDİYE HİZMETLERİNİ HIZLI ve KALİTELİ YÜRÜTMEK

Kurumumuzun Amaç-Hedef-Faaliyet, Ölçme, Performans, Tarife ve Eylem Çalışmalarını Gösteren Faaliyetleri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi gereğince, Başakşehir Belediyesi 2015 yılı Performans Programı kitabı hazırlanmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine dayanılarak Başakşehir Belediye Başkanlığı "2014-2015 İç Kontrol Eylem Planı kitabı ekip çalışması yapılarak hazırlanmıştır.

2015 Mali yılı ve izleyen iki yıla ait (2016-2017) Bütçe tahminlerini içeren Belediyemizin bütçesi, Stratejik Planı'na ve yıllık Performans Programına uygun olarak hazırlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 30. Maddesi doğrultusunda, 2014 yılı Mali Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.

2015 Mali Yılında uygulanacak Ücret Tarifeleri hazırlanmıştır.

2015 Mali Yılında uygulanacak vergi ve harç tarifeleri hazırlanmıştır.

Resmi Gazete takibi günlük olarak yapılmış ve ilgili konular personele bildirilmiştir.

2010-2014 Stratejik Plan ve 2013 yılı Performans Programı esas alınarak, Harcama Birimleri tarafından Belediyemizin 2013 Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Yapılacak çalışmalarla ilgili eğitimler-toplantılar düzenlenmiş ve veri-analiz- araştırma-geliştirme çalışmaları yapılmıştır.

Kurum içi ve kurum dışı gelen evraklara yazılı olarak geri dönüşler yapılmıştır.

Başakşehir Belediye Başkanlığı, İç Kontrol Eylem Planının da yer alan eylemlerin gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi işlemi yapılmıştır.

2013 yılı Faaliyet Raporu 2015-2019 Stratejik Plan, 2015 yılı Performans Programı, 2015 yılı Bütçe ve 2014-2015 yılı İç Kontrol Eylem Planı Kitaplarımızın basılması hususunda çalışmalar yürütülmüştür.

Strateji Geliştirme Birimi personeli; çalışmalarında etkinliği artırmak, farklı kurumların örnek çalışmalarını görmek ve mevzuatları takip etmek açısından kurum içi ve kurum dışı eğitimlere katılmıştır.

Kurumumuza ait 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlanmış olup internet sayfamızda yayınlanmıştır. <http://www.basaksehir.bel.tr/icerik/2141/stratejik-yonetim?open=681>

5018 sayılı KMYK, Taşınır Mal Yönetmeliği ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereği 2014 Mali Yılı Harcama Birimi Taşınır Hesapları Konsolide edilmiştir.



Elektronik İmar Durumu Sorgulama Sisteminin Aktif Hale Getirilmesi

Belediyemiz internet sitesinde yer alan elektronik imar durumu sorgulama uygulaması 2014 yılında onaylanan planlar dahilinde güncellenmiştir.

Etüt ve Projeler İçin Bilirkişi Danışmanlık Hizmetinin Alımı

1. Bölgemizde yapılacak inşaatların zemin etütlerinin, iksa projelerinin, uygulama projelerinin ve bu projelerin maketlerinin hazırlatılması, yol ve altyapı projelerinin hazırlatılmasını sağlamak
2. Kurumumuzun yürütmüş olduğu etüd, proje faaliyetlerinin kalitesini artırmak için ihtiyaç duyulduğundan bilirkişi danışmanlık hizmeti alımını sağlamak



» Şekil 5: E-İmar Durumu Örneği

Bilgilendirme Haritaları Çalışması

Başakşehir İlçesi'nin sınırları dahilindeki numarataj çalışmaları sonucunda bulvar, cadde ve sokak isimlerinde oluşan değişiklikler ile; tüm kamu kurumlarının, ticari faaliyet gösteren işletmelerin ve vatandaşların mevcut adreslerinin değişmesi nedeniyle yeni adreslerini öğrenebilmeleri ve gerekli makamlara tebliğ ve beyanda bulunabilmeleri için 2013 yılında yapımına başlanan Bilgilendirme, Tanıtım, Yönlendirme Haritaları işi kapsamında Mahalle Haritaları çalışması tamamlanmıştır.

Adres Tanıtım Panosu Çalışması



İlçemiz sınırlarında meydan, park gibi kamusal donatı alanlarının bulunduğu ve yaya trafiğinin yoğun olduğu noktalara vatandaşın bulunduğu yeri, bölgeyi ve gideceği adresi gösterir basılı bir navigasyon tarzı rehber haritaların yerleştirilmiştir.

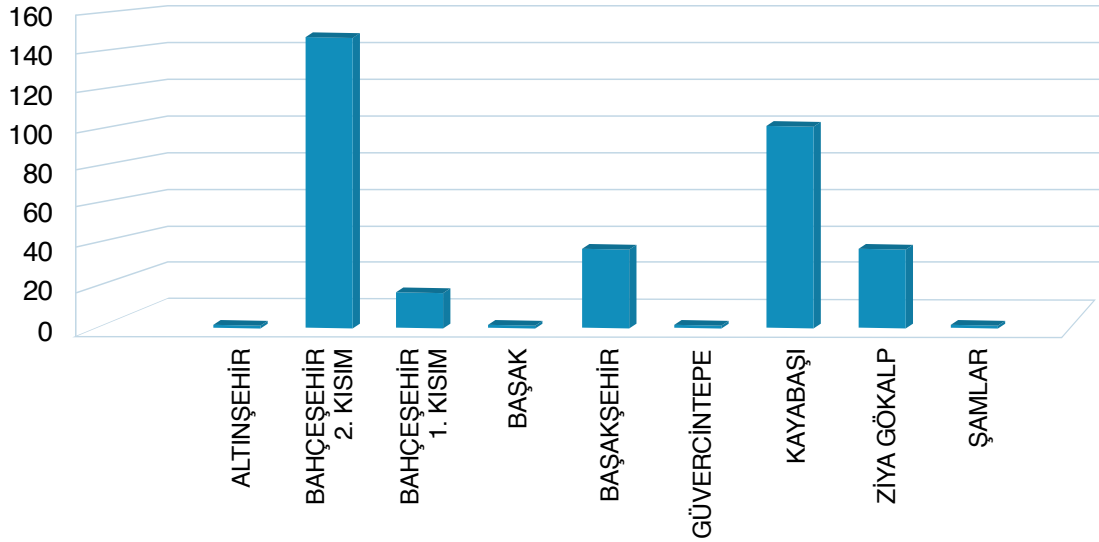
Numaralandırma Çalışmaları

2014 yılı itibarıyla İlçemiz genelinde 26245 Sayılı Adres ve Numaralama Yönetmeliğine uygun olarak Numaratağı yapılan yerlerin mahalle bazında dağılımları yan tarafta yer almaktadır.

» Tablo 51: Numaralandırma Çalışmaları

Mahalle	Numaralandırılan Bina Adedi
Altınşehir	6
Bahçeşehir 1.Kısım	145
Bahçeşehir 2.Kısım	25
Başak	4
Başakşehir	45
Güvercintepe	3
Kayabaşı	95
Ziya Gökalp	41
Şamlar	2
TOPLAM	366

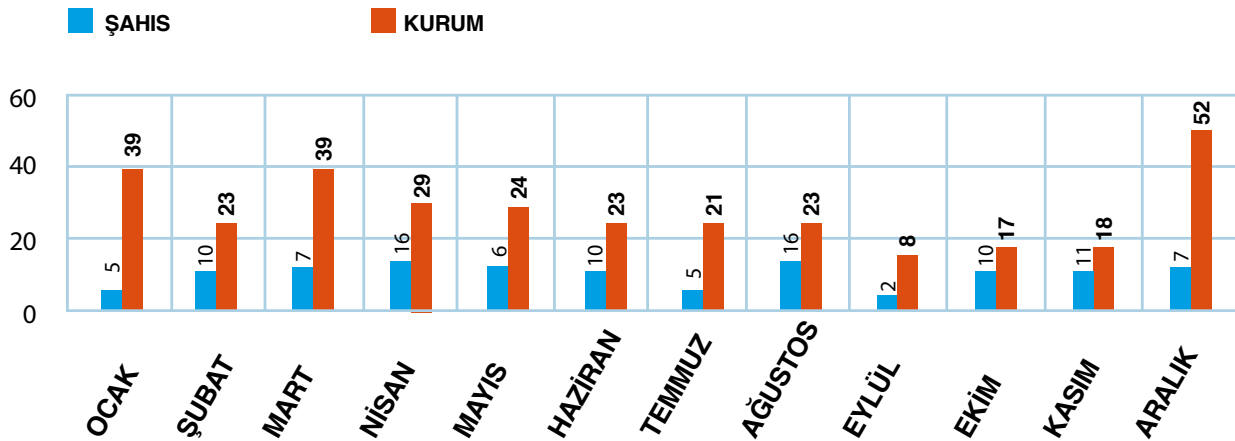
Mahalle Bazında Numaralandırılan Bina Adetleri



» Grafik 10: Numaralandırılan Bina Adedi

Adres Tespiti – Adres Dilekçeleri

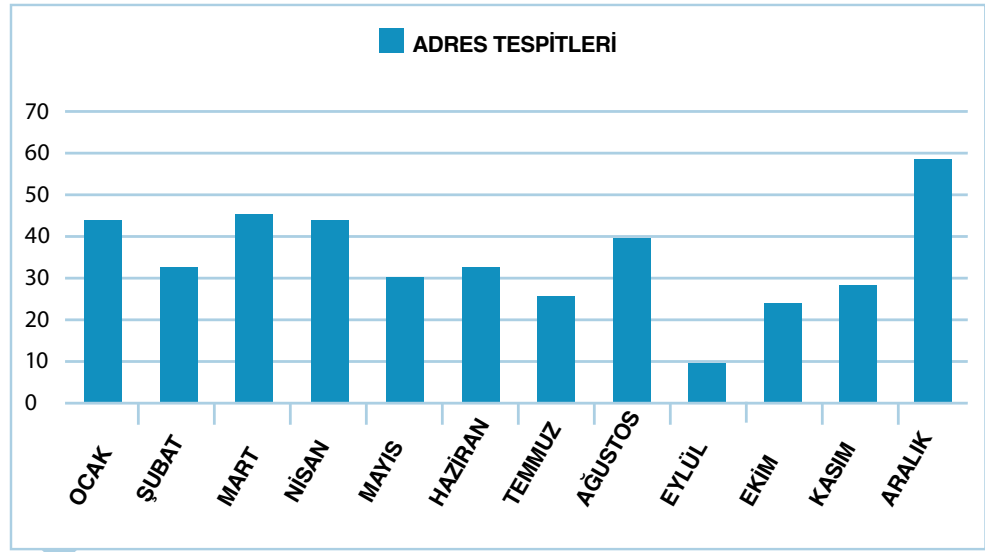
Numarataj güncellemeleri sebebiyle adres bilgisini öğrenmek için Belediye Başkanlığımıza müracaat eden vatandaşlarımız ve sanayi kuruluşlarının adres dilekçelerinin cevabı yazıları sistemde mevcut veriler esas alınarak gerektiğinde yerinde tespit ile yazılmıştır.



» Grafik 11: Mahalle bazında Adres Dilekçeleri

» Tablo 52: Kurum+Şahıs
Adres tespitleri

Ay	Adet
Ocak	44
Şubat	33
Mart	46
Nisan	45
Mayıs	30
Haziran	33
Temmuz	26
Ağustos	39
Eylül	10
Ekim	27
Kasım	29
Aralık	59
TOPLAM	419

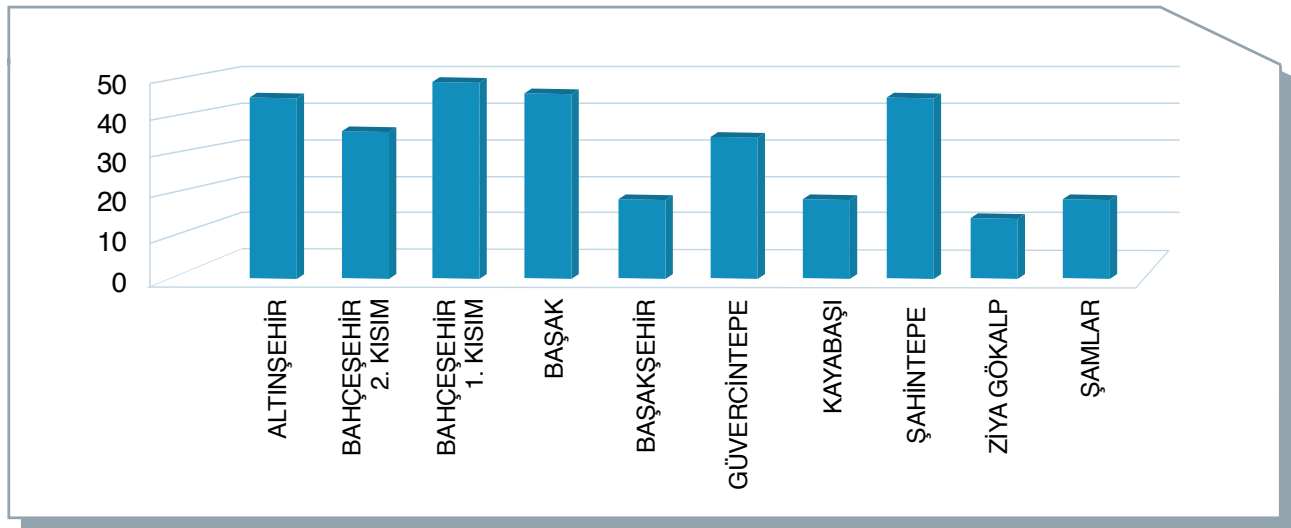


» Grafik 12: Kurum+Şahıs Adres Tespitleri

Kent Bilgi Sistemi (KBS) Çalışmaları

Kapı Levhası Eksikleri

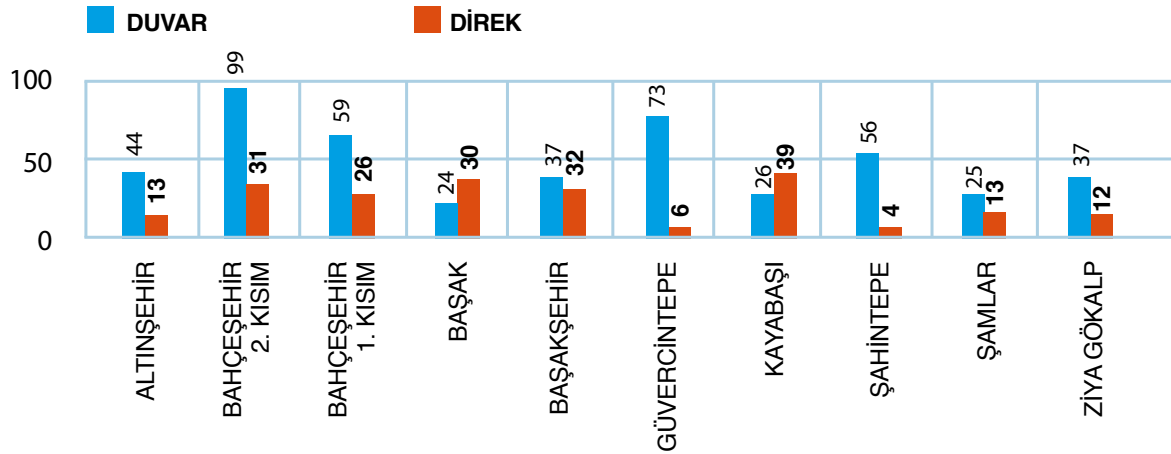
İlçemiz sınırları dahilinde eksik kapı tabelaları tarafımızca yapılan saha tetkiki ile tespit edilerek, talep formları doldurulmuş halihazır harita üzerine işlenerek; İstanbul İli Avrupa Yakası sınırları dahilinde araziden veri toplama, kapı, duvar ve direk tipi tabelaların çıkımı ile çıkılan tabelaların fotoğraflarının çekimi işi kapsamında eksiksiz ve hızlı bir şekilde karşılanabilmesi için İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Harita Müdürlüğüne üst yazı ile bildirilmiştir.



» Grafik 13: Kapı Tabelası Eksikleri

Cadde/Sokak Tabelası Eksiklikleri

İlçemiz sınırları dahilinde eksik duvar ve direk tipi cadde/sokak tabelaları tarafımızca yapılan saha tetkiki ile tespit edilerek, talep formları doldurulmuş halihazır harita üzerine işlenerek; İstanbul İli Avrupa Yakası sınırları dahilinde araziden veri toplama, kapı, duvar ve direk tipi tabelaların çakımı ile çakılan tabelaların fotoğraflarının çekimi işi kapsamında eksiksiz ve hızlı bir şekilde karşılanabilmesi için İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Harita Müdürlüğüne üst yazı ile bildirilmiştir.



» Grafik 14: Cadde/Sokak Tabelası Eksiklikleri



» Şekil 6: Yeni Açılan Cadde/Sokaklar

İlçe genelinde 15 adet yol (Bulvar/Cadde/Sokak) geçici olarak isimlendirilerek; Kent Bilgi Sistemi ve Ulusal Adres Veritabanı'nda oluşturulmuştur.



» Tablo 53: 2014 Yılı Yeni İsimlendirilen Cadde/Sokak Listesi

İl - İlçe Adı : İSTANBUL - BAŞAKŞEHİR		
Mahalle Adı	Yol Adı	Türü
Bahçeşehir 1. Kısım	G-3006	Cadde
Bahçeşehir 1. Kısım	G-3007	Cadde
Bahçeşehir 1. Kısım	G-3008	Cadde
Bahçeşehir 1. Kısım	G-3009	Cadde
Bahçeşehir 1. Kısım	G-3010	Cadde
Bahçeşehir 2. Kısım	G-4006	Sokak
Başak	G-502	Sokak
Başakşehir	G-432	Bulvar
Ziya Gökalp	G-1004	Sokak
Ziya Gökalp	G-1005	Cadde
Ziya Gökalp	G-1006	Sokak
Ziya Gökalp	G-1007	Sokak
Ziya Gökalp	G-1008	Sokak
Ziya Gökalp	G-1009	Sokak
Ziya Gökalp	G-1010	Sokak

Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) ve Kent Bilgi Sistemi (KBS) Güncellemeleri

İlçemiz sınırları dahilinde (MAKS)'ne geçilebilmesi için, Ulusal Adres Veri Tabanı ile Kent Bilgi Sistemi Eşleştirme Çalışması yapılmış olup; tarafımızca eşleştirme işlemi yapılamayan kayıtların bir kısmının İlçemiz sınırları içerisinde yer almadığı, bir kısmının ise boş arsa olduğu ve/veya yıkıldığı saha çalışması ile tespit edilerek ; söz konusu adresler içerisinde ikamet eden şahıslar olması sebebiyle silinmesi gereken bina ve sokaklara ilişkin gerekli işlemler yapılmak üzere Başakşehir Kaymakamlığı İlçe Nüfus Müdürlüğüne çalışmamız üst yazı ile sunulmuştur.



Hukuk İşleri Süreçleri

Faaliyet dönemi içinde 1632 adli dava dosyası takip edilmeye başlanmıştır.
Bunlardan 514 adet Hukuk Davası bulunmakta-Hukuk dosyalarının konularına göre dağılımı

» Tablo 54: Dava Dosyaları

Diğer	45
Tapu İptali ve Tescil	29
Tazminat	37
İzale-i şuyu	10
İşe İade	28
Kamulaştırmaz El Atma	351
İcra	14

1118 adet Ceza Davası bulunmakta Ceza Dosyalarının konularına göre dağılımı	
Diğer Ceza	9
İmar Kirliliği	1100
Kabahatler Kanunu	9

Faaliyet dönemi içinde 786 idari dava dosyası takip edilmeye başlanmıştır.

» Tablo 55: İdari Dava Dosyalarının Konularına Göre Dağılımı

Diğer İdari İşlemin İptali	51
Vergi	188
Tazminat	30
Para Cezası	17
İmar 32. ve 42. Madde	62
Plan İptali	161
Ecrimisil	17
Baz İstasyonları	4
İmar K. 18. Madde İptali	256

Geleneksel Tüketici Hakları Ödül Töreni



Zabıta Müdürlüğü olarak 2013 yılında yapmış olduğumuz çalışmalar sonucunda, 2014 yılında İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından Edirnekapı Zabıta Kompleksi'nde düzenlenen 7. Geleneksel Tüketici Hakları Ödül Töreni'nde "Tüketiciyi Bilinçlendirme Ödülü" almaya hak kazandık.

Zabıta Dan Eğitime Destek

Bilinçli topluma ulaşmanın yolunun bilinçli öğrencilerden geçtiği temeline dayanarak öğrenciler "Bilinçli Tüketici" konusunda bilgilendirilmiştir. Öğrencilere, bilinçli bir tüketicinin nasıl olması gerektiği, hak ve sorumluluklarının neler olduğu, herhangi bir ürün satın alındığında karşılaşılabilecek sorunlara karşı neler yapılması gerektiği örneklerle anlatılmıştır. Aynı zamanda tüketicinin korunması adına çerçevesi daha kapsamlı tutulmuş olan 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunu'nun getirdiği yenilikler ve cezai hükümler hususunda öğrencilerimiz bilinçlendirilmiş ve konu hakkında merak edilen sorular cevaplandırılmıştır.

Bilinçli Tüketici Okul Eğitimleri



Ruhsatlandırma İşlemleri

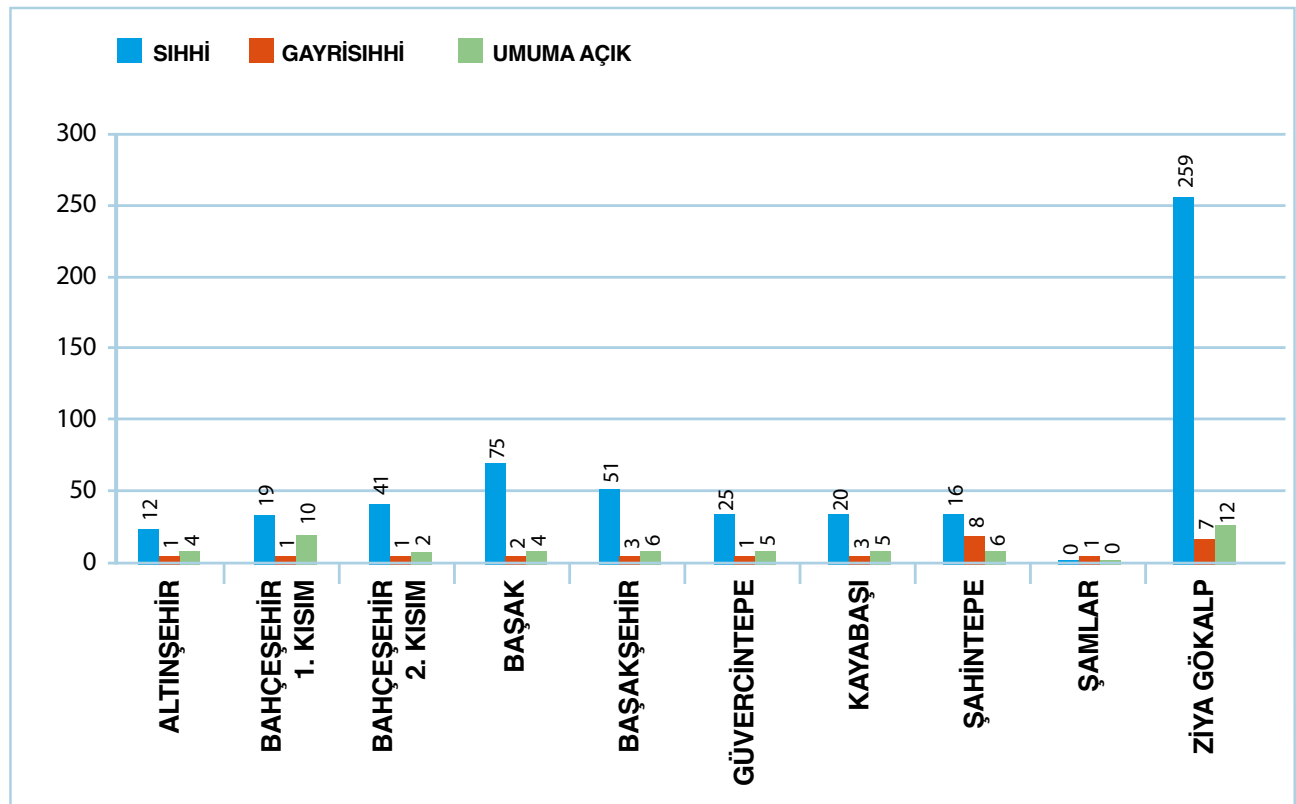
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü sorumluluğu gereği ruhsatlandırma işlemlerini gerçekleştirirken mevzuatın kendisine tanıdığı yetki çerçevesinde iş yerlerini hijyen açısından ve teknik açıdan denetleyerek hem esnafı işçi, toplum ve çevre sağlığı konularında bilinçlendirmekte hem de bunun için gereken önlemleri alıp, iyileştirmeleri teşvik ve takip etmektedir. Bu amaçla bütün işyerlerinin denetimleri gerek ruhsatlandırma esnasında gerek rutin kontroller vasıtasıyla düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. 2014 yılı içerisinde ilçe genelinde toplamda 885 ruhsat düzenlenmiştir. Bu ruhsatların 600 adeti çalışma ruhsatı olup 518'i sıhhi, 28'i gayrisihhi, 54'ü umuma açık müesseselere düzenlenmiştir. Buna ek olarak hafta tatil günleri, ruhsatlandırılarak çalışmasına mevzuat gereği müsaade edilen 285 işyerine ise hafta tatili çalışma ruhsatı düzenlenmiştir. Bununla birlikte faaliyeti uygun olmayan 125 işletme mühürlenmiş ve bunlardan 52'si ile ilgili mühür fekki işlemi yapılmıştır.



» Tablo 56: 2014 Yılı Verilen Ruhsatların Türlerine Göre Mahalle Bazlı Dağılımı

2014 Yılı Mahalle Bazlı Ruhsatlandırma Dağılımı											
Ruhsat Türü	Altınşehir	Bahçeşehir 1. Kısım	Bahçeşehir 2. Kısım	Başak	Başakşehir	Güvercin-tepe	Kayabaşı	Şahintepe	Şamlar	Ziya Gök-alp	Toplam
Sihhi	12	19	41	75	51	25	20	16	0	259	518
Gayrisihhi	1	1	1	2	3	1	3	8	1	7	28
Umuma Açık	4	10	2	4	6	5	5	6	0	12	54
Toplam	17	30	44	81	60	31	28	30	1	278	600

	Altınşehir	Bahçeşehir 1. Kısım	Bahçeşehir 2. Kısım	Başak	Başakşehir	Güvercin-tepe	Kayabaşı	Şahintepe	Şamlar	Ziya Gök-alp	Toplam
Tatil Ruhsatı	1	10	24	18	23	0	4	2	0	203	285



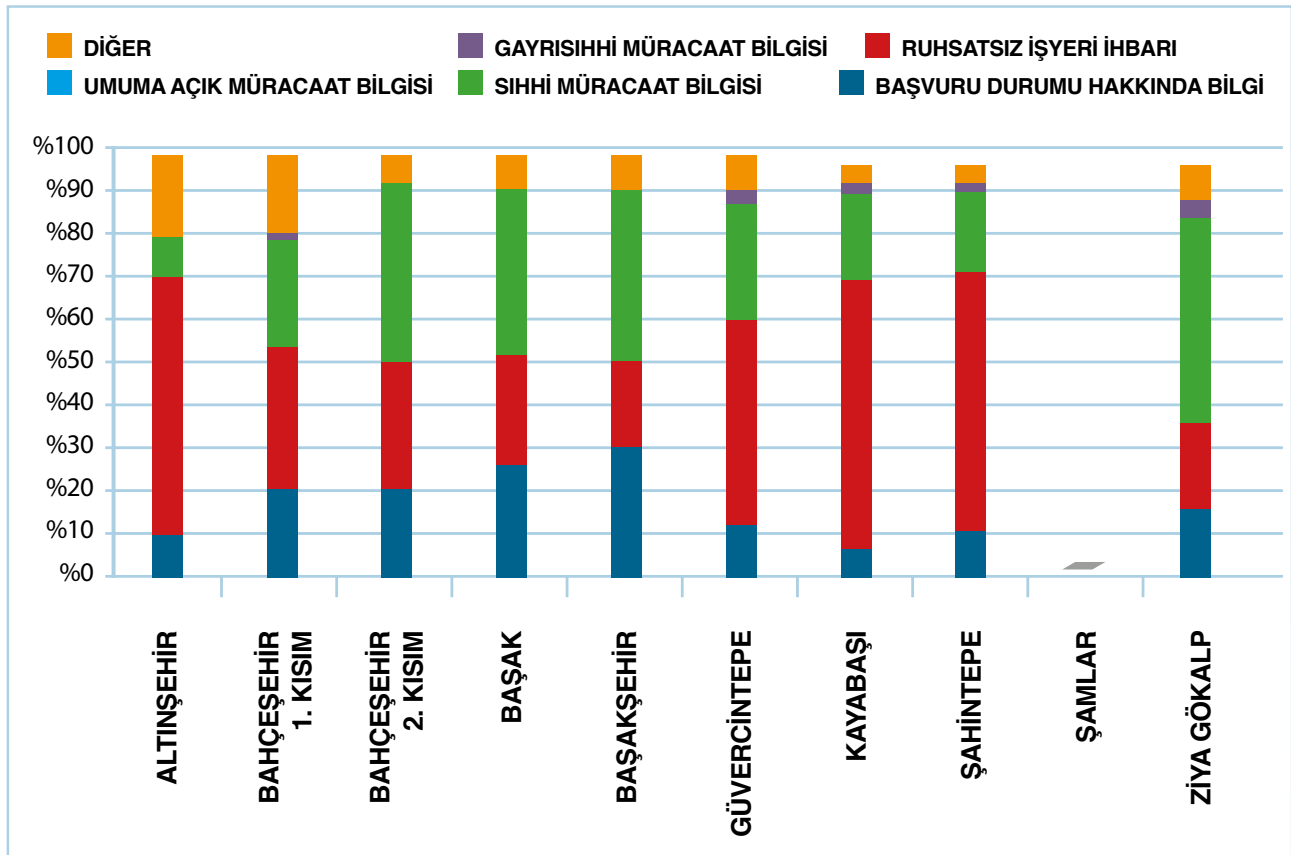
» Grafik 15: 2014 Yılı Verilen Ruhsatların Türlerine Göre Mahalle Bazlı Dağılımı



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü iş ve işlemlerini yürütürken vatandaş odaklı hizmeti ilke edinmiştir. Bu nedenle çeşitli yollardan gelen bildirimlere mümkün olan en kısa süre içerisinde cevap verilmiştir. Bu bildirimleri; ruhsat başvurusunda bulunan vatandaşların başvuru durumları hakkında bilgi talepleri, ruhsatsız veya çevreye çeşitli şekillerde zarar veren iş yerlerini kontrol talepleri, sıhhi-gayrisıhhi-umuma açık iş yerleri açılışında gerekli zorunluluk ve belgelere ait bilgi talepleri gibi konular oluşturmaktadır ve gelen çağrılar titizlikle takip edilmektedir.

» Tablo 57: Gelen Bildirimlerin Mahalle Bazlı Dağılımı

Konu	Altınşehir	Bahçeşehir 1. Kısım	Bahçeşehir 2. Kısım	Başak	Başakşehir	Güvercin-tepe	Kayabaşı	Şahintepe	Şamlar	Ziya Gökalp	Toplam
Başvuru Durumu Hakkında Bilgi	3	22	28	27	29	16	10	7	0	63	205
Ruhsatsız İşyeri İhbarı	10	26	33	33	29	41	57	34	0	40	303
Sıhhi Müracaat Bilgisi	1	28	29	50	32	21	23	7	0	127	318
Gayrisıhhi Müracaat Bilgisi	0	3	2	3	5	4	4	1	0	17	39
Umuma Açık Müracaat Bilgisi	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	4
Diğer	3	14	13	19	11	9	3	3	0	10	85
Toplam	17	93	108	133	106	91	97	52	0	257	954



» Grafik 16: Gelen Bildirimlerin Mahalle Bazlı Dağılımı

3.2.BELEDİYENİN HİZMET ÜRETME GÜCÜNÜ ARTTIRMAK

Belediye Gelirlerinin Artırılması

Belediye Gelirlerinin Artırılması İçin Yapılan Tahakkuk, Yoklama, Tahsilat İşlemleri

Tahakkuk İşlemleri;

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu'na göre bina, arsa ve arazi mükellefleri tarafından elden veya posta ile gönderilen Emlak Vergisi bildirimleri kabul edilip tahakkukları oluşturulmuştur. Kurumlar ve mükellefler tarafından gönderilen yazılar ile verilen dilekçeler incelenip süresi içinde neticelendirilerek cevap verilmiş olup, yapılan devir, temlik ve satışlar mükellef dosyalarına işlenmiş, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre vergi cezaları ile ilgili işlemler ve muafiyet kapsamına giren mükelleflere ait işlemler yapılmıştır.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun mükerrer 44. Maddesine göre işyerlerine Çevre Temizlik Vergisi tahakkukları ve 2464 Sayılı Kanunun 15.-16. Maddelerinde açıklandığı üzere İlan Reklam Vergisi tahakkukları yapılmıştır. 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve Çevre Temizlik Vergisi, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile yeniden değerlendirilme oranında artış gösterdiği için Ocak ayında tahakkuk ettirilmiştir. İlan Reklam Vergisinin tahakkukları Ocak ayında mükelleflerce yazılı beyanlar üzerine tahakkuk ettirilmiştir.

Yoklama İşlemleri

Belediyemiz vergi gelirlerini arttırmak ve gayrimenkul bilgilerini oluşturarak güncelliğini sağlamak amacıyla yoklama çalışmaları yapılmıştır.

Belediye Gelirleri Kanunu'nda adı geçen vergi, harç, katılım payı ve diğer gelirlerle alakalı vergi kayıp ve kaçak kontrolleri, Emlak Vergisi Kanunu'nda belirtilen emlak vergilerinin kayıp ve kaçak kontrolleri mükelleflerin bütün kayıt kontrolleri yapılmıştır.

İlçemiz genelinde gerekli denetlemeler, ikişer kişiden oluşan 4 ekip tarafından yapılmış olup kaydı olan mükelleflerin bulundukları yıl içinde ödemeleri gereken vergilerinin tahakkuk bilgileri verilmiş, kaydı olmayan mükelleflere yoklama tanzim edilmiş, yoklamalara istinaden ceza ve vergi ihbarnameleri tebliğ edilmiştir.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan eğlence merkezlerinin yoklama işlemi yapılarak tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan reklam ve afişlerin takibi ve kontrolü yapılmış olup, süresi dolanların kaldırma işlemi yapılmıştır. Ayrıca Çevre Temizlik Vergileri'nin gerekli takibati yapılarak yoklama, tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmıştır.

Tahsilat İşlemleri

Kaliteli ve huzurlu bir ortamda herkese eşit hizmet verilmesi anlayışı ile, gelen mükelleflerimizin en kısa sürede işlemleri gerçekleştirilmiş ve bunun yanı sıra ikramlarda bulunulmuştur.

İcra Takip İşlemleri

6183 Sayılı Amme alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun hükümlerince vergi borçluları ile alakalı yapılması ve yürütülmesi gereken icra takip işlemleri yapılmış, tahsilatı olmayan tahakkuklara ödeme emri düzenlenmiştir.

Vergi ve Yapılandırma Dönemi

2014 yılı, Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde toplam 100.226 mükelleften tahsilat işlemi yapılmıştır. Yıl içerisinde aylar bazında yoğunluğa bakıldığında birinci sırada Mayıs ayı 31.902, ikinci sırada Kasım ayı 19.592 ve üçüncü olarak Aralık ayı 10.302 olduğu görülmektedir. Aralık ayında da yoğunluğun olmasının nedeni ise yapılandırma sürecinin devam etmesinden kaynaklanmaktadır.



» Tablo 58: 2014 Yılı Aylara Göre Tahsilat İşlemi
Yapılan Paydaş Sayısı

Sıra	Ay	Paydaş Sayısı
1	Ocak	5.320
2	Şubat	3.536
3	Mart	5.244
4	Nisan	5.447
5	Mayıs	31.902
6	Haziran	7.401
7	Temmuz	2.738
8	Ağustos	2.407
9	Eylül	2.512
10	Ekim	3.825
11	Kasım	19.592
12	Aralık	10.302



İletişim Merkezi Faaliyetleri



2011 yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde birleştirilen İletişim Merkezi aktif görevini 2014 yılında da sürdürmüştür. Vatandaşlarımızın telefonla, e-mail yolu ile, şahsen ve web sayfamız üzerinden İletişim Merkezi'ne yaptığı başvurular görevli personelimiz tarafından alınmıştır. Vatandaşlarımızın öneri, istek-talep, ihbar ve şikayetleri ilgili birimlere iletilerek ivedi şekilde çözülmesi için takibi yapılmış ve vatandaşlar başvurularının durumu hakkında bilgilendirilmiştir. İletişim Merkezi tarafından telefon, e-posta, talep-öneri-şikayet kutuları, sair iletişim yolları, şahsen, BİMER, ve düzenlenen toplantılar vasıtasıyla, 311.701 vatandaşımıza ulaşılmış; gelen başvuruların %56'lık bölümü ilk temas sağlandığında yanıtlanmış; %44'luk bölümü ise hizmet süreleri içinde çözüm ortakları tarafından çözüme kavuşturulmuştur. Belediyemizce gerçekleştirilen sosyal etkinliklerde (Ramazan Etkinlikleri, Kurban Organizasyonu vs.) vatandaş ile iletişim noktaları kurulmuştur. İletişim Merkezi'ne şahsen başvuran 21.738 vatandaşımızın talepleri alınmış ve soru-ları cevaplandırılmıştır. Talep - Öneri kutuları yo-luyla elde edilen 875 dilek, istek, şikayet formları değerlendirilmiştir. Müdürlüklere göre tasnifleri gerçekleştirilerek dağıtımı yapılmıştır. İletişim Merkezi'ne internet (online Chat, web, mail, sosyal medya) üzerinden başvuran 7.723 vatandaşımızın talepleri alınmış ve şikayetleri çözüme kavuşturulmuştur.



2014 Yılı Temas Dağılımı

TEMAS DAĞILIMI	Ocak 2014	Şubat 2014	Mart 2014	Nisan 2014	Mayıs 2014	Haziran 2014	Temmuz 2014	Ağustos 2014	Eylül 2014	Ekim 2014	Kasım 2014	Aralık 2014	TOPLAM
Gelen çağrı	19668	18210	25394	21581	27544	27194	22031	19976	20481	15195	18035	19335	254644
Giden çağrı (Memnuniyet Anketi, Kaçan çağrı,davet)	1919	2460	2149	1342	1358	3629	2741	1079	730	2617	2837	1408	24269
Başkana e-mail	20	13	16	26	2	10	11	16	2	6	9	8	139
web/İnternet/Sosyal Medya/Başın Haber/Form	370	325	346	393	472	338	340	379	401	247	368	331	4310
Bilgi Edinme	22	13	28	13	34	16	5	10	19	12	23	15	210
Süper Hizmet Masası/Stand (Şahsen)	1752	2041	2191	1865	2363	2346	1967	1581	1616	1196	1446	1374	21738
Şikayet kutusu	23	47	11	72	50	132	116	97	125	44	64	94	875
Online Chat	209	239	272	273	327	339	266	276	274	223	310	266	3274
Bimer	43	40	33	27	54	51	39	32	30	29	39	53	470
VIP	214	110	216	0	1	3	2	0	1	0	0	0	547
Saha	33	11	16	17	10	12	3	1	1	2	0	0	106
Diğer Kurumlar (2014) (İbb, İgdaş, İski, İett, kaymakamlık v	78	70	94	70	86	66	106	111	165	87	85	101	1119
TOPLAM	24351	23579	30766	25679	32301	34138	27627	23558	23845	19658	23216	22985	311701

» Şekil 7: 2014 Yılı Temas Dağılımı

İlk aramasında İletişim Merkezi'ne ulaşamayan kişilere ekseriyetle aynı gün içerisinde dönülerek başvuruları değerlendirilmiştir.



2014 Yılı Gelen Çağrı İstatistiği

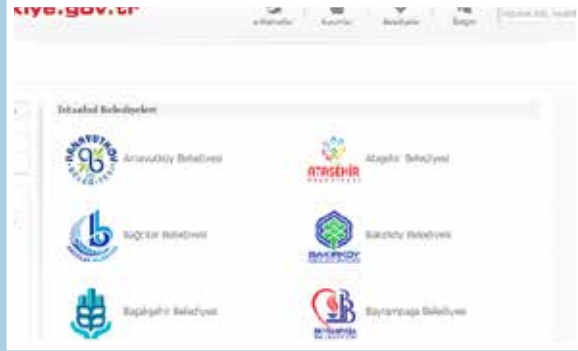
	Oca.14	Şub.14	Mar.14	Nis.14	May.14	Haz.14	Tem.14	Ağu.14	Eyl.14	Ekim.14	Kas.14	Ara.14	Ortalama Toplam
Servis Seviyesi	84,56	79,65	78,57	78,09	71,3	68,19	78,08	79,78	79,7	83,96	82,84	82,85	78,96
Gelen Çağrı	19668	18210	25394	21581	27544	27194	22031	19976	20481	15195	18035	19335	254644
Kayıp Çağrı	1864	2465	3414	2034	4091	4390	2345	1495	1382	935	1095	1117	26627

» Şekil 8: 2014 Yılı Gelen Çağrı İstatistiği

Kayıp çağrılarının (ilk aramasında ulaşamayanların) %81'lik bölümüne derhal geri dönülerek cevap verilmiştir. Kalan % 19'luk çağrı kaydı ise vatandaşın tekrar araması sonucu kayıtlı altına alınmıştır.

Dış kurumlar ile ilgili (İSKİ, İETT, BEDAŞ vb. kurumlara aracı olunarak), vatandaşlarımızın belediyemize yaptığı başvurular alınmıştır. Toplam 1.119 başvuru e posta yolu ile kurumlara gönderilerek bildirim ve takipleri yapılmıştır. Kurumların cevapları vatandaşlara aktarılmıştır.

e-Devlet Kapısı Entegrasyonu



» Şekil 9: e-devlet sistemi



» Şekil 10: e-devlet sistemi ve hizmetlerimiz

e-Devlet üzerinden elektronik olarak belediye işlemlerinin de yapılabilmesi adına ilgili kurum ve kişilerle görüşmeler sağlanarak yazılımımız ile e-devlet sisteminin entegrasyonu sağlanmıştır. Böylelikle e-devlete giriş yapan vatandaşlar belediye işlemlerini de aynı ekran üzerinden yapabilmektedirler.

E-devlet sayfası üzerinden sunulan hizmetlerimiz konular aşağıdaki gibidir:

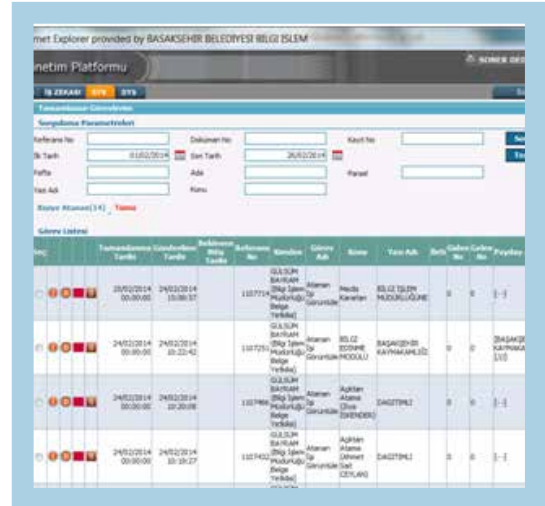
- Arsa Rayiç Değerleri
- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Borç Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahsilât Bilgileri Sorgulama

Elektronik İmza

Başakşehir Belediyesi 20.03.2013 tarihinden itibaren kurum içi ve kurum dışı yazışmalarda 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak elektronik imza uygulamasını aktif bir şekilde kullanmaktadır. Bu kapsamda sürecin en başında belediyede bulunan tüm memur, sözleşmeli ve işçi personellere TUBİTAK'tan Nitelikli Elektronik Sertifika temini yapılmıştır. Buna istinaden 2014 yılı içerisinde kullanım süresi dolan elektronik imzaların temini de yapılarak; sürecin devamlılığı sağlanmıştır.

Bununla birlikte Elektronik Evrak Doğrulama Servisi ile kurum dışına verilen elektronik imzalı dokümanların fiziksel kopyalarının vatandaş tarafından doğrulamasının yapılabilmesi sağlanmış ve böylelikle kurum dışı evrakların vatandaşlar tarafından güvenilirliği sağlanmıştır.

Elektronik İmzalanmış olan evrakların arşivsel tasnifleri için yazılım sistemlerinde güncellemeler yapılmış olup, ayrıca dijital evrakların güvenliğinin sağlanması için hayata geçirilen yedekleme sistemi sorunsuz hizmet vermektedir.



» Şekil 11: Digikent Kent Sorgulama Platformu

iPhone ve Android Uygulamalarının Yayına Alınması

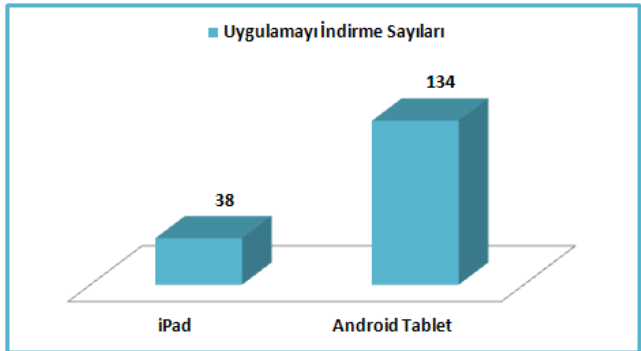
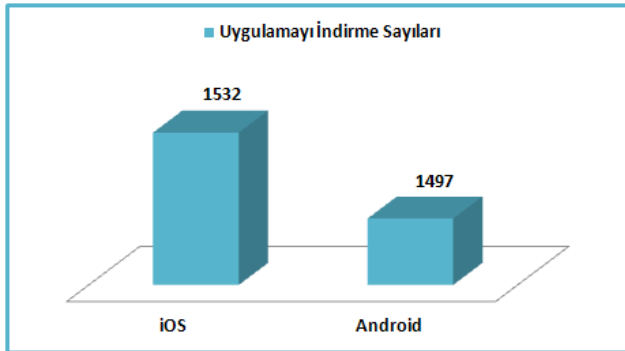
Belediyenin iPhone ve Android uygulamalar için hem akıllı telefonlarda hem de iPad ve tabletlerde kullanılabilir bir şekilde geliştirmiş olduğu bu uygulama ile vatandaşlar, belediye ve ilçe hakkında daha fazla bilgi sahibi olabilmektedirler. Bu uygulama üzerinden belediyenin etkinlikleri gibi birçok bilgiyi takip edebilir ve edinebilir. Ayrıca belediyenin sosyal medya hesaplarına buradan tek tuşla erişilebilmekte ve çağrı merkezi ile canlı olarak görüşülebilmektedir.

Uygulama başlatıldığında ana ekranda ana maddeler verilmiş olup, alt kısmı yerleştirilen butonlarla istenilen yere yönlendirilmektedir.

Kurumsal butonu ile belediyenin yönetim kısmının organizasyon şeması görüntülenebilirken; Başakşehir'i Keşfet butonu ile ilçe hakkında doğa ve tarihi güzelliklerinden, sağlık ve eğitim kurumlarına kadar birçok bilgi edinilebilir. Ayrıca belediyenin iletişim numarasına ve hizmet binalarının açık adreslerine de ulaşılabilir. Diğer butonu ile vatandaşlar tek tıklamada belediyenin Facebook, Twitter ve YouTube profillerine erişebilmektedir.



Yıl sonuna kadar uygulamanın indirilme sayıları aşağıdaki grafikte verilmiştir:



» Grafik 17: Uygulamanın indirilme sayıları

Bilet Satış Sistemi İnternet Sitesinin Güncellenmesi ve Kiosk Kurulumu

Vatandaşlarımız BKSM'de (Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi) gerçekleştirilen etkinliklere bilet almak istedikleri zaman, www.bilet.basaksehir.bel.tr adresine girip; istediği etkinlik için dilediği lokasyondan bilet satın alabilmektedir. Vatandaşlarımız tarafından oldukça ilgi gören organizasyonlar için internet üzerinden bilet satışı da bir o kadar ilgi görmüştür. Yapılacak organizasyonlar hakkında detaylı bilgi edinilebilir, aynı zamanda bilet de satın alınabilmektedir.

Ayrıca BKSM'de bulunan 4 adet kiosk ile de vatandaşlarımıza bilet satışı hizmeti verilebilmektedir. Kiosklardan 2 adedi ile daha önce alınmış olan biletler PNR ve QR-Code ile yazdırılabilirken; diğer 2 kioskla da hem bilet yazdırılabilmekte, hem de kredi kartı ile bilet satın alınabilmektedir.

Dileyen vatandaşımız internet sitesinden online bilet satın alabilirken; dileyen de BKSM'de bulunan kiosklardan bilet satış işlemini gerçekleştirip aynı zamanda çıktısını da alabilmektedir.



Kurum İçi Portal

Başakportal ismiyle aktif hâle getirilen kurum içi portal sayesinde personeller arası informal ilişkilerin sağlanabileceği aynı zamanda personellere gerekli olabilecek birçok bilgiyi barındıran bir sistem oluşturulmuştur. Bu sistem üzerinde organizasyon şemasından, belediyede çıkan günlük yemek listesine kadar birçok bilgiye ulaşmakla birlikte; personeller arası anlık sohbet şeklinde yazışma da yapılabilmektedir.

Anasayfa görüntüsü Windows 8 görünümünde olarak renkli yapısıyla dikkat çeken ve ilgi uyandıran Başakportal; personeller arasında oldukça hızlı bir şekilde yaygınlaşmıştır.

Personeller chat listesinde seçtiği diğer personellerle anlık sohbet yapabilmekte ve dosya paylaşımında bulunabilmektedirler.



Bilgi Güvenliği Sertifikasyonu

Bilgi İşlem Müdürlüğümüzce yaklaşık 2 yıldır sürdürülen Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde Bilgi Güvenliği Ekibimiz tarafından yenilenen sistem ve ağ altyapımız ile dokümanite edilip uygulamaya geçirilen hizmet politikalarımız 17 Kasım 2012 ve 19 Aralık 2012 tarihlerinde iki ayrı denetimden geçerek, denetimler sonucunda belediyemiz Uluslararası Standartlar Teşkilatı (ISO) ve Uluslararası Elektroteknik Komisyonu (IEC) tarafından yayınlanan "ISO/IEC 27001:2005 - Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi" kalite sertifikasını almaya hak kazanmıştır.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında 19 Aralık 2014 tarihinde bir denetim daha gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetim oldukça olumlu geçmiş ve denetim sonucunda alınan bilgilendirmeye göre; sistemimiz günden güne iyileştirilerek, bilgi güvenliği konusunda üst seviyelere çıkmıştır.



» Şekil 12: ISO/IEC 27001:2005
Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kalite

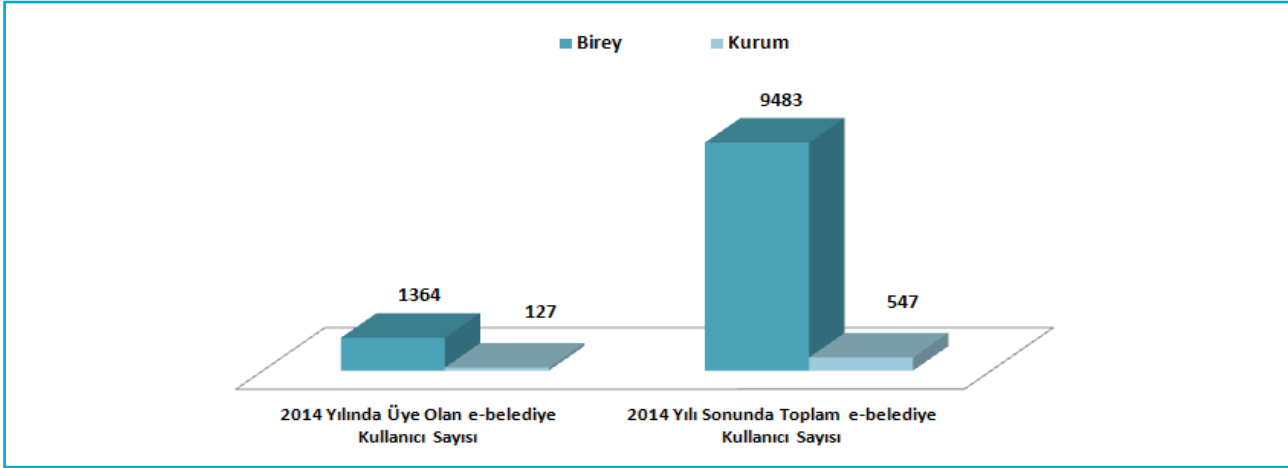
Dijital Arşiv Çalışmaları

Kurumumuz bünyesinde bulunan arşiv birimi, fiziksel olarak oluşturulmuş evrakların TS 13298 standardına uygun olarak dijital arşive aktarılması ve evrak akıllandırma işlemlerine rutin olarak devam etmektedir. 2014 sonu itibarıyla dijital arşivimizde bulunan dosya ve evrak sayılarına ilişkin istatistikler aşağıdaki gibidir:

E-belediye İşlemleri

Vatandaşlar e-belediye sistemi üzerinden vergi borcu öğrenebilir ve ödeyebilir; şikâyet veya dilekte bulunmak gibi birçok işlemi gerçekleştirebilmektedirler. Günümüz teknoloji çağında da böyle bir fırsat varken, özellikle vergi dönemlerinde vatandaşlar belediyeye gelip ödeme yapmaktansa e-belediye sistemi üzerinden vergi borçlarını ödemeyi tercih etmektedirler. Buna istinaden her gün e-belediye kullanıcı sayısı artmaktadır.

2014 yılı sonunda e-belediye üye cinsi ve sayısı aşağıdaki grafikte belirtilmiştir:



» Grafik 18: e-belediye üye cinsi ve sayısı

Personele Yönelik Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerimiz

Belediye ve Zabıta Hizmetlerini daha etkin yürütebilmek adına; halkla ilişkiler, davranış kuralları, zaman yönetimi, stres yönetimi, olumlu tutum sergileme ve görev esnasında karşılaşılabilecek olaylara sağduyulu yaklaşma, teknolojiye yararlanma ve mevzuat bilgisi gibi konularda Birim Yöneticilerimiz tarafından personele yönelik kurum içi eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmüş olup, aynı zamanda her ay yaptığımız çalışmaları birlikte değerlendirme fırsatı oluşturduğumuz toplantı ve seminerler düzenlenmiştir. Bu bağlamda; 2014 Yılı'nda Zabıta Müdürü ve Zabıta Amirlerimiz tarafından 12 adet toplantı ve seminer düzenlenmiştir



İş Güvenliği Eğitimi



6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında seminerler düzenlenerek, eğitim alan personellerimize sertifika verilmiştir.

Sportif Faaliyetlerimiz



Belediyemizin Müdürlükler arası düzenlemiş olduğu futbol turnuvasında Zabıta Müdürlüğümüzün takımı Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün takımı ile yaptığı final maçını kazanarak şampiyon olmuştur. Şampiyonluk Kupası Belediye Başkanımız Sn. Mevlüt UYSAL tarafından takdim edilmiştir.

HİZMET BİNALARININ TADİLATLARININ YAPILMASI

Kayabaşı Mahalle Muhtarlığı Yapılması



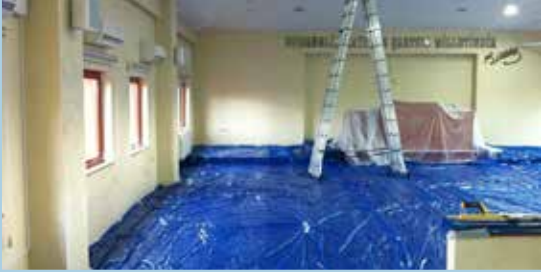
Kayabaşı Mahalle Muhtarlığı iki ayrı bölgede yapıldı. Mahalle sakinlerimizin hizmetlere daha kolay erişmesi amacıyla Kayabaşı Mahallemizde yeni bir muhtarlık binası yapılmıştır.

Kayaşehir'de Kayabaşı Mahalle Muhtarlığı Yapılması



Mahalle sakinlerimizin hizmetlere daha kolay erişmesi amacıyla Kayaşehir bölgesinde yeni bir muhtarlık binası yapılmıştır.

Bahçeşehir Hizmet Binası Tadilatı



Mevcut binamızın tüm boyalarını yenilenmiştir.

BKSM Otoparkına Mescit Yapılması



Bölge sakinlerinin kullanımına sunulmak üzere mescit yapılmıştır.

Altınşehir Bilgievine Bilgisayar Sınıfı Yapılması

Öğrencilerimizin kullanımına sunulmak üzere bilgievi içerisinde bilgisayar sınıfı oluşturulmuştur.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Atölye Tadilatı

Çalışmaların daha efektif bir ortamda yapılması için mevcut bina tadilat yapılmıştır.

Cemil Meriç Bilgievi Tadilatı



Mevcut bilgievinin tüm boyaları yenilenmiştir.

Cevdet Kılıçlar Bilgievi Tadilatı

Mevcut bilgievinin tüm boyaları yenilenmiş ve zemini pvc kaplama ile değiştirilmiştir.

Göçmen Konutları İletişim Noktası Yapılması

Göçmen Konutları içerisinde vatandaşlarımızın hizmetlere daha kolay ulaşmasını sağlamak amacıyla prefabrik iletişim merkezi yapılmıştır.

Hikmet Uluğbay İÖO Spor Salonu Tadilatının Yapılması

Mevcut spor salonunun bakım onarımı yapılarak, elektrik-mekanik tesisatı yenilenmiş, saha çizgileri çizilmiş ve zemini pvc ile kaplanmıştır.

Kayaşehir Bilgievi'ne Bilgisayar Sınıfı Yapılması

Öğrencilerimizin kullanımına sunulmak üzere bilgievi içerisine bilgisayar sınıfı oluşturulmuştur.

Pazartürk Pazar Alanına Mescit Yapılması

Pazarı kullanan vatandaşlarımızın kullanması amacıyla mescit yapılmıştır.

Bilgievlerine Otomatik Kepenk Alınması

Bilgievlerimizin güvenliğini sağlamak için otomatik kepenk sistemi yapılmıştır.

Necdet Yıldırım Bilgievi Tadilatının Yapılması

Mevcut bilgievinin tüm boyaları yenilenmiştir.

İlçe Geneli İstinad Duvarlarına Görsel Tasarım Yapılması



Görsel bir aidiyet kimliği oluşturmak amacıyla mevcut istinat duvarlarına tasarım yapılmıştır.

Bahçeşehir Spor Merkezi Hamam Tadilatının Yapılması



Bahçeşehir halkına hizmet vermek amacıyla mevcut hamam kubbesi ve elektrik tesisatı yenilenmiştir.

Şahintepe Hacı Ahmet Cami'ne Taziye Evi Yapılması



Cami içerisine bölge halkının kullanımına sunulmak üzere mevcut binanın alt katına gerekli boya-sıva elektrik ve mekanik tadilatlar yapılarak taziye evi oluşturulmuştur.

Hizmet Birimlerinde Yapılan Tadilat ve Tefrişat



- › Bahçeşehir Spor Kompleksi'ne spor alet ve makineleri alınarak hizmete sunulmuştur.
- › Güvercintepe'de yapılan Güvercintepe Spor Parkı Tesisleri'nin gerekli tefrişatı yapılarak hizmete sunulmuştur.
- › Başakşehir 5. Etap'da bulunan Living-Lab Teknoloji binasının ilave tefrişatı yapılarak hizmet kalitesi artırılmıştır.
- › Başakşehir Hizmet Binası Çağrı Merkezi Tefrişatı yeniden yapılarak hizmete sunulmuştur.
- › Başakşehir Hizmet Binası ve Bahçeşehir Hizmet Binası ana birimlere ait odaların tefrişatı yapılarak personelin çalışma ortamı daha rahat hale getirilmiştir.
- › Emin Saraç Kültür Merkezi ve Bilgievleri ilave tefrişatı yapılarak hizmet kalitesi artırılmıştır.
- › Güvercintepe Fitness Salonu tefrişatı yapılmıştır.
- › Başakşehir Nikah Sarayı tefrişatı yapılarak hizmete sunulmuştur.
- › İlçe Müftülüğü'ne bağlı 3 adet Cami için okuma salonları tefrişatı Destek Hizmetleri müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- › M. Emin Saraç İmam Hatip Lisesi'nin tefrişatı yapılmıştır.
- › Kayaşehir ve Ziya Gökalp Mahalle Muhtarlık binaları tefrişatı yapılarak hizmete sunulmuştur.
- › İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullara 30 adet zemin temizleme robotu alınmıştır.
- › M. Emin Saraç Anadolu İmam Hatip Lisesi bina temizliğinin yaptırılması için hizmet alımı yöntemiyle 25 adet personel görevlendirilmiştir.
- › İlçemizde bulunan İMKB Alparslan İ.Ö.O, Hacı Fatma Gül End. Mes. Lisesi ve Tepe İlköğretim Okulu'nun temizlik ve kırtasiye malzemeleri temin edilmiştir.
- › Başakşehir Spor Kulübü, Suriyeli Öğrenciler Okulu için temizlik ve kırtasiye malzemesi temini yapılmıştır.
- › İlçe Müftülüğü'nün yazılı talebine istinaden 10 camiye tente sistemi kurulmuştur. Geçmiş yılda yapılan tentelerin bakım ve onarımları yaptırılmıştır.
- › İlçemizdeki Kamu Kurum ve kuruluşlarının talepleri ve bunlarla ilgili Belediye Meclisi kararları doğrultusunda; İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne Vücut İzi Geliştirme Laboratuvarı malzemeleri alınarak hizmete sunulmuştur. Kaymakamlık Sosyal Yardım ve Dayanışma Vakfının ilçemizde yaşayan dar gelirli vatandaşlara dağıttığı 4.000 ton kömürün dağıtımı yapılmıştır.

Teknik Hizmetler

Başkanlığımız hizmet binaları ve tesislerinde bulunan ısıtma, soğutma, aydınlatma vb. sistemlerin her türlü bakım ve onarımları ile gerekli ilave tesisatların yapılması veya yaptırılması, bayram veya özel günlerde Belediyemizce düzenlenen etkinlikler, tören ve toplantı yerlerinin düzenlenmesi, süslenmesi, elektrik ve ses tesisatlarının kurulması yapılmıştır.

- › Mescit Çadırı Uygulamaları: Ramazan Ayı boyunca kullanılmak üzere Kayaşehir 4. Bölge, 12. Bölge 13. Bölge ve 17. Bölge'lere mescit çadırı kurulmuş ve bunlara ait aydınlatma ve ses sistemi kurulumu yapılmıştır.
- › Şamlar Tabiat Parkı'nda bulunan yönetim binalarının bakım ve onarımı ile piknik ve dernek faaliyetlerinde çevrenin aydınlatılması ve ses sistemlerinin kurulması Destek Hizmetleri müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Kayaşehir Mescit Çadırı



Akif İnan Bilgievi Klima Tamiri



Şamlar Tabiat Parkı'ndaki ana trafonun yanması sebebi ile oluşan hasardan dolayı yeni trafo alınarak montajı yapılmıştır.

› Başkanımızın toplantı yapacağı yerlerin ses ve ışık sistemlerinin kurulması ile toplantı alanına masasandalyelerin taşınması yerleştirilmesi işlemleri yapılmıştır.

› Başakşehir Hoca Ahmet Yesevi, Tunahan ve Ensar Camii'lerine doğalgazlı radyan ısıtma sistemi alımı ve kurulumu yapılarak cami ısıtmaları sağlanmıştır. Ömer Fahrettin Paşa Camii, Ali Ekber Camii, Tunahan Camii klima montajları yapılarak arızalı klimaların tamir ve bakım onarımı yapılmıştır.

› Başakşehir İlçesi içinde bulunan Bayrak direklerinin motor ve aydınlatma tamiratları yapılarak eskiyen ve yırtılan bayraklar yenisi ile değiştirilmiştir.

› Belediyemizde bulunan yangın söndürme tüplerinin gerekli periyodik kontrol ve dolumu yapılarak kullanılabilir hale getirilmiştir.

› Bölgemiz sınırları içindeki okul, kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen tören ve çeşitli etkinlikler için gerekli olan ses ve aydınlatma tesisat talepleri karşılanmıştır.

› Bölgemiz sınırları içerisinde bulunan okul ibadethane, kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda; ısıtma, soğutma, aydınlatma, elektrik ve sıhhi tesisat tamir veya yenileme işleri ile bu kurum ve kuruluşların tefrişatları başkanlarımız imkânları dâhilinde yapılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri

01.01.2014-31.12.2014 Başkanlığımıza ait araçlarla yapılan hizmetler:

- Başkanlığımız personeli servis hizmeti yapılmıştır.
- İlçemiz sınırlarında vefat eden vatandaşlarımızın İl sınırlarında veya İl dışı defin işlemleri sırasında ulaşımları,
- İlçemiz sınırlarındaki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının (İlçe Kaymakamlığı, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Başakşehir Devlet Hastanesi, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlk ve Orta Dereceli Okullar ve Dernekler) başkanlığımıza ulaşan talepleri doğrultusunda ulaşım, eşya ve malzeme nakil hizmetleri karşılanmıştır.

İlçemizdeki Kamu Kurum ve kuruluşlarının talepleri ve bunlarla ilgili Belediye Meclisi kararları doğrultusunda;

- › İlçe Kaymakamlığı'na; 2 Adet binek aracı
- › İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne; 3 adet binek araç, 13 adet hizmet aracı,
- › İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne 1 adet binek aracı,
- › İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı'na 1 adet binek aracı,
- › İlçe Tarım Müdürlüğü'ne 1 adet binek aracı,
- › İlçe Müftülüğü'ne 1 adet binek aracı,
- › Küçükçekmece Cumhuriyet Savcılığı'na 2 adet binek araç ve 2 adet 27 kişilik servis aracı olmak üzere toplam 26 adet binek ve hizmet aracı tahsis edilmiştir.

Belediye Başkanlığımız emrinde kullanılmakta olan her türlü araç ve iş makinesinin bakım ve onarımları da kurumumuz tarafından takip edilerek yapılmıştır.

Bina ve İbadethane Temizliği

a- Hizmet Binaları

Başkanlığımız Bahçeşehir Merkez Bina, Zabıta ve Temizlik İşleri Müdürlük Binası, Boğazköy Garaj Amirliği Binası, Boğazköy Şantiye Depo Binası, Fen İşleri Müdürlüğü Kademe Binası, Başakşehir Hizmet Binası, Başakşehir Başkanlık Binası,

b- Sosyal Hizmet Binaları

Nikâh Sarayı, Muhsin Ertuğrul Tiyatro Binası, Bahçeşehir Kültür Merkezi ve Kapalı Otoparkı, Bahçeşehir Arena Konser alanının dahili temizliği ile İlçe sınırları içinde bulunan İbadethanelerin temizlik hizmetleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Hükümleri doğrultusunda hizmet alımı yoluyla 60 Personel ile yaptırılmıştır.



» Tablo 59: İbadethane Temizliği

Sıra No	Bina ve İbadethane Temizliği Yaptırılması	Adet
1	Cami	91
2	Cemevi	2
3	Kur'an kursu	17

Kurban Kesim Hizmetleri

Kurban Bayramı için Bahçeşehir Kademe binası ile Başakşehir 1.Etap'daki çok amaçlı etkinlik alanında hazırlanan Kurban satış ve kesim yerlerinin hazırlanması ve faaliyete geçirilmesi için gerekli her türlü malzeme temini ile teknik destek sağlanmıştır.

Kurban kesim alanında bulunan yönetim çadırı, kantin çadırı, Mescit, kurban satış çadırları olmak üzere 150 adet çadırın elektrik ve su tesisatları çekilmiş ve çevre aydınlatması yapılmıştır.

Kurban kesim alanında bayram ikramı olarak görevli personel ve vatandaşlara yemek hizmeti verilmiştir.

Kurban Kesim Alanı kesim konteyner içi eksikleri ve monoray, elektrik panoları, motorlar ve su tesisatları bakım onarımları tamamlanarak Kurban Bayramı'na hazır hale getirilmiştir. Ayrıca çevre aydınlatmalarının bakım ve onarım yapılmıştır.

Kurban Bayramında elektrik kesintisine karşı jeneratör temin edilerek elektrik sistemine entegrasyonu yapılmıştır.



Kurban Kesim Alanı Yemekhane



Kurban Kesim Alanı Galoş Makinası



Sokak İftarları

Ramazan Ayı boyunca Başkanlığımızca düzenlenen Sular Vadisi, canlı yayın çadırı ve Bahçeşehir'deki etkinlik alanlarının her türlü tesisatları, masa ve sandalyeleri, aydınlatmaları ve vatandaşlara dağıtılan ikram malzemeleri karşılanmış olup, etkinlik esnasında meydana gelen aksaklık ve arızaların giderilmesi de sağlanmıştır.

Ramazan Ayı boyunca Başkanlığımızca 20 ayrı bölgede düzenlenen sokak iftarları için sokak aydınlatmaları ve masa-sandalye düzeneği yeterli hale getirildi. Her iftar alanına ses sistemi kurulumu yapılmıştır.

Milli Bayramlar



Milli bayramlar için ilçemizdeki tören alanlarının her türlü malzeme ihtiyacı (oturma düzeni, bayrak ve flama dekoru), teknik destek ve temizlik organizasyonu sağlanmıştır.

Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi

Başakşehir Yemekhane



Başakşehir Yemekhane



Yemekhane;

Belediyemizde görev yapan personelin öğle yemeğinin hazırlanması, servise sunulması, servis sonrası işlemleri yemek kalitesi ile yemekhane ve mutfak genel görünümü denetimi kontrolü Destek Hizmetleri müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Bahçeşehir ek hizmet binasında bulunan personelin yemeği de (Başakşehir) buradan gönderilmektedir. Başkanlığımız bu ihtiyacı hizmet alımı yoluyla tedarikçi firma tarafından 12 Personel ile yürütmektedir. Yemekhanemizde yapılan iyileştirme çalışmaları sonucunda menü çeşidi zenginleştirilmiştir.

Telsiz Haberleşme Sistemleri:

24.12.2009 tarihli Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu İstanbul Bölge Müdürlüğü izni ile Telsiz Sistemi Kurma ve Kullanma Ruhsatı alan Belediye Başkanlığımız 2013 yılında Telsiz haberleşme alt yapısını tamamlamıştır. Yıl içinde bağlı birimlerde kullanılmakta olan cihazlarda ortaya çıkan cihaz arızaları ve olumsuzluklar giderilmiştir. Ayrıca İSKİ Genel Müdürlüğü İstanbul Halkalı Terfi istasyonu arazisinde bulunan Büyükşehir Belediyesi haberleşme kulesindeki Role sistemimiz ile Bahçeşehir 1. Kısım Mahallesi'nde bulunan telsiz anteninin de bakım ve onarımları yapılmıştır.

Büro Hizmetleri;

Gelen Evrak: 2384, Giden Evrak: 1218, Talep/Başvuru: 1397, Yapılan Elektrik Aboneliği: 13, Yapılan İSKİ Aboneliği: 16, Yapılan Doğalgaz Aboneliği: 4

➤ Başakşehir Kaymakamlığı, İlçe Afet ve Acil Yardım Planı hazırlanarak Belediyemizdeki Başkan Yardımcılarına ve tüm müdürlüklere tebliğ edilmiştir.

➤ Afet Planlarını güncellenmesi kapsamında; Geçici İskan Servisinde görevlendirilmek üzere "Personel Çizelgesi" hazırlanarak tüm müdürlüklere gönderilmiştir.

➤ Afet Planlarını güncellenmesi kapsamında; Afet sonrası hasar tespit çalışmalarına katılacak "Teknik Personelin Envanter" çalışmasının güncellemeleri yapılarak İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilmiştir.

➤ Afet sonrası Afetzedelerin geçici iskânlarının sağlanmasına yönelik, önceki planların güncellemesi yapılarak İstanbul Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

➤ İlçemiz sınırları içerisinde ayrılan çadır alanları, mezarlıklar, helikopter pisti alanları ve su istasyonları ile su satış yerleri gösteren harita İlçe Rehberi formatında hazırlanarak Başakşehir Kaymakamlığına gönderilmiştir.

➤ "24 Saat Süreli Devamlı Çalışma Planı" hazırlanarak Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

➤ İlçe Afet ve Acil Yardım Planı kapsamında oluşturulacak olan "İlçe Kurtarma ve Yardım Komitesi" ne ait tablonun belediyemiz ile ilgili bölümü hazırlanarak Başakşehir Kaymakamlığına gönderilmiştir.

➤ Olası bir afet anında kullanılacak gıda, giyim, ilaç vb ihtiyaç malzemelerinin depolandığı bir lojistik merkezi ve bu malzemelerin dağıtımının yapılacağı İleri Dağıtım Merkezi oluşturularak Başakşehir Kaymakamlığına iletilmiştir.

➤ İlçe Afet ve Acil Yardım planı kapsamında; ulaşım hizmetleri grubu ve satın alma, el koyma ve dağıtım hizmetleri grubunda görevlendirilecek belediyemiz personeli ve araç-gereçlere ait bilgiler ilgili tablolara işlenerek Başakşehir Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.

➤ Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının yazısı doğrultusunda ilimizde kurulması planlanan

Bütünleşik İkaz ve Alarm Sistemi (İKAS) çalışmaları için ilçemizde Siren Birimi kurulacak noktaların tespit edilmesi amacıyla etüt çalışması yapılmıştır.

➤ Ana Çözüm Ortağını İBB Ulaşım Daire Başkanlığının yaptığı Tahliye Yerleştirme ve Planlama Hizmet Grubunda yer alan kurum ve kuruluşlarla planlama çalışması devam etmektedir. Bu kapsamda toplanma alanlarının belirlenmesi çalışmalarına katılmak üzere iki asil ve iki yedek üye görevlendirilmiştir.

Satın Alma Hizmetleri

Cami Bahçesine Tente Montajı



Camii ve ibadethanelere Tente Yardımı



Başkanlığımız ve bağlı birimlerin tüm ihtiyaçlarını temin ederek lojistik destek sağlayan bir birimdir. Tüm bu ihtiyaçlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılmaktadır.

3.3.BİRLİKTE YÖNETİM ANLAYIŞININ BELEDİYE YÖNETİMİNDE FİİLİ OLARAK KULLANILMASINI SAĞLAMAK

Bitlisliler Derneği



Halk Günü



Başakşehir ve Bahçeşehir Hizmet Binalarında 77 defa Halk Günü düzenlenerek, özel kuruluşlar, Sivil Toplum Kuruluşları ve vatandaşlarımıza toplam 1636 randevu verilmiş olup, Başkanımızın yaklaşık 3900 kişi ile makamda görüşmesi sağlanmıştır.

Ev Ziyaretleri

Vatandaşlarımızın mutluluk ve acılarını paylaşmak, taleplerini dinlemek amacıyla ev ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Ev Ziyaretleri



Her hafta kurum içi üst yönetim düzeyinde koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiş olup, toplam 52 toplantı yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içinde bulunan vakıf, esnaf ve dernek ziyaretleri yapılarak, istek ve sorunlar dikkate alınıp çözüme kavuşturulmuş ve Belediyemizin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Düzenlenen dayanışma gecesi, etkinlik, açılış gibi programlara katılım sağlanmıştır.

Dernek Ziyareti



Esnaf Ziyareti



İlçemizdeki eğitim kurumları ziyaret edilerek yöneticileri ile görüşülüp, talep ve sorunlar alınarak çözümlenmiştir.

3.4.VATANDAŞIN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK İÇİN YÜRÜTÜLEN HİZMETLERDEN HABERDAR OLMASINI SAĞLAMAK VE İLÇENİN İMAJINI GÜÇLENDİRMEK

Başakşehir Bülteni



2014 Yılı Bülten Kapaklarından Örnekler

2014 yılında belediyemizin faaliyetlerinin, icraatlarının, ilçemizden ve İstanbul'un diğer ilçelerinden haberlerin; ayrıca Türkiye'den ve Dünya'dan teknoloji ve sanat haberlerinin yer aldığı "Başakşehir Bülteni" dergimizin aylık periyodik olarak yayımlanması ve tüm ilçemize dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2014 yılında vatandaşların belediye hizmetleri ile ilgili çalışmalar ile ilçedeki haberleri yakından takip edebileceği her ay bir dergi olmak üzere 12 adet Başakşehir Bülteni yayımlanmıştır. Her ay 70.000 adet, toplamda 840.000 adet bülten ilçemizdeki tüm mahalle, site, kamu kurumlarına, sivil toplum kuruluşlarına dağıtılmıştır.

2014 Yılı Belediye Faaliyetlerinin Tanıtımının, Görüntülü Kayıtlarının Arşivlenmesi

Belediyemiz tarafından yapılacak tüm faaliyetlerle ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesi için belediye hizmet binası ve ek hizmet binalarında yapılan faaliyetlerin görüntülü gösterilmesi ve fotoğraflarının çekimi, faaliyetlerle ilgili haber ve basın bülteni oluşturulması, yerel ve ulusal medya ile koordinasyonun sağlanması amaçlanmaktadır.

Belediyemiz kurulduğu ilk yıldan itibaren gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin belgelenmesi; fotoğraf, video ve basında yer alan içeriklerin değerlendirilmesi amacıyla arşiv program ve enstrümanları kurumumuz bünyesine katılmıştır.

Web Sayfası

Belediyenin faaliyetlerinin, hizmetlerinin ve haberlerinin yer aldığı www.basaksehir.bel.tr web sayfasına 2014 yılında 407 manşet haber girilmiştir. Web sayfasına haberler ve hizmetlerle ilgili 404 fotoğraf albümü, 15 video albümü girilerek vatandaşların fotoğraflara anında ulaşabilmesi sağlanmıştır.

Fotoğraf ve Video Çekimi

Belediye adına gerçekleştirilen etkinlikler ile başkanlık faaliyet katılımlarının yer aldığı programlarda Basın Merkezi sürekli yer almıştır. Tüm programlarda; açılış, söyleşi, konser, tiyatro, özel anma programları, başkanlık ziyaretleri, festival, özel çekimler, bülten röportaj çekimleri, meclis toplantıları ile kültürel, sosyal, eğitim, sağlık gibi alanlardaki 917 program takip edilerek fotoğraflanmıştır.

2014 yılında 251 program takip edilerek kamera çekimi yapılmış ve montajlanarak arşivlenmiştir.



Dijital Ekran

Bilgievleri, Bahçeşehir Spor Merkezi, Bahçeşehir Kültür Sanat Merkezi ve Belediye hizmet binaları başta olmak üzere farklı merkezlere konuşlandırılmış olan 17 dijital ekranda 2014 yılında 756 içerik paylaşılmıştır. Güncelliği sürekli yenilenen ekranlar ile vatandaşlar ve ziyaretçilerin belediye hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanmıştır.

VTR Çalışmaları

2014 yılında sosyal medya ve web sitesinde paylaşımak üzere etkinlikler ve programlarla ilgili 30 VTR hazırlanmış ve paylaşılmıştır.

Sosyal Medya

2014 yılında Sosyal Medya'da belediyenin hizmetlerinin tanıtılması ve duyurulmasında aktif olarak kullanılmıştır. 2014 yılında Facebook'ta 1.680 içerik paylaşarak; kurumsal mesajların ve haberlerin yer aldığı aktif, düzenli bir platform oluşturulmuştur. Takipçi sayısı kısa sürede hızla artan Twitter'da ise etkinliklerin ve hizmetlerin vatandaşlara duyurulması için eş zamanlı olarak 3.700 tweet paylaşılmıştır. Sosyal medya üzerinde paylaşılan içerikler ve belediye hizmetleri konusunda kullanıcılardan gelen 1.951 soruya cevap verilerek vatandaş memnuniyeti sağlanmıştır.

Tasarım Çalışması

Basın merkezi tarafından banner, pop up vb. 62 çalışma hazırlanarak vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda 2014 yılında, 26 adet banner, 36 adet pop up hazırlanarak web sitesinde yayınlanmıştır.

2014 Yılı Basın PR Çalışması ve Medya Takip Hizmeti:

Çeşitli etkinlik ve programlar için 2014 yılında 50 basın daveti hazırlanarak; yerel ve ulusal gazetelere, televizyonlara ve medya merkezlerine dağıtımı yapılmıştır. Basın merkezi bünyesinde hazırlanan 413 haberin yerel ve ulusal gazetelere, televizyonlara ve medya merkezlerine servisi yapılarak faaliyetlerin duyurulması sağlanmıştır. Bu bağlamda hazırlanan 266 haber yerel basına, 147 haber ise ulusal basına servis edilmiştir.

Yazılı ve görsel basında belediyemizin 2014 yılında gazete, internet ve TV'de çıkan toplam haber sayısı 18.485'i bulmuştur.

Saha Araştırma Çalışmaları

Dış Paydaşların Belediyemizce Verilen Hizmetler Hakkında Görüş, Şikayet ve Önerilerinin Alınması

Belediyemizin sunmuş olduğu sosyal ve kültürel faaliyetlerin etkilerinin mahalle bazlı değerlendirilmesine yönelik kamuoyu araştırmaları:

Sosyal belediyecilik anlayışı kapsamında ilçemizde oturan ekonomik durumu yetersiz olan ve ihtiyaçlarını karşılamakta güçlük çeken ailelere belediyemiz tarafından adlarına çıkarılan Destekkart ile gıda ve giyim yardımı yapılmaktadır. Bu kapsamda belediyemizden Destek Kart Projesi kapsamında yardım alan vatandaşlarımızın hizmetlerden memnuniyetini, şikayetlerini ve taleplerinin belirlenebilmesi için 3.000 kart sahibini kapsayan saha araştırması yapılmıştır.

Belediyemiz tarafından vatandaşlarımıza yönelik gerçekleştirilen ve gerçekleştirilmesi planlanan tiyatro, konser, seminer vb. sosyal ve kültürel etkinliklerin ilçemiz halkı tarafından algılanış biçimi, talep edilen kültürel etkinliklerin belirlenmesi ve buna göre etkinlik planlarının yapılması amaçlanmıştır.

Belediyenin hizmet planları, projeleri ve yürütülen hizmetler ile vatandaş beklentilerinin uyumunun karşılaştırılması, yürütülen hizmetlerin yerindeliği ile ilgili algılar ve vatandaşın beklentilerinin karşılaştırılması için odaklanılması gereken hizmet alanlarının tespiti sağlanmıştır.

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın belediyemiz hizmetlerine ulaşabilirliği ve belediyelerden beklentileri tespit edilerek, hizmetlerin buna göre çeşitlendirilmesi sağlanmıştır.

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın mahallelere göre belediye hizmetlerine ulaşabilirliği ve belediyelerden beklentileri tespit edilerek, 2015 yılında belediyemiz tarafından verilecek hizmetlerin önceliğinin belirlenmesi sağlanmıştır. 8.350 denek üzerinde yapılmıştır.

Sayın Başkanımızın her türlü sözlü ve yazılı emirleri ilgili kişilere veya birimlere zamanında iletilmiş, gerekli duyurular yapılmış olup, sonuçları takip edilerek Başkanımıza bilgi verilmiştir.

Başkanlık Makamının Paydaşları İle İletişimin Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması

Fatih Terim Stadyumu Açılışı



Sayın Başkanımızın 1023 çeşitli etkinlik ve davetlerin (Düğün, nikah, nişan, sünnet düğünü, toplantı, açılış, sergi, konferans, konser vs) bir kısmına katılımı sağlanmıştır. Yoğun programlar sebebiyle katılım sağlanılamayan davetlere ise Başkanlık makamını temsilen Başkan Yardımcıları yönlendirilip, Sayın Başkanımızın adına mesaj, telgraf ve çiçek gönderilmiştir.

Nikah Merasimi

Başakşehir Şehir Hastanesi
Temel Atma Töreni

Ulusal ve yerel basın yayın organları ile görüşmeler yapılarak Belediyemizin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Açılış ve temel atma törenlerine katılım sağlanmıştır.

NTV Röportajı



Kanal 7 Röportajı



Sayın Başkanımızın yurtiçi ve yurtdışı katılım programlarının organizasyonu yapılmıştır.

Cumhurbaşkanlığı Ziyareti



Çalışmalar Hakkında Bilgilendirmeler

Belediyemizin faaliyet ve yatırımlarını yerinde incelemek üzere ilçemize yurtiçi ve yurtdışından gelen teknik heyetler, resmi kurum ve kuruluş temsilcileri ağırlanarak, çalışmalarımız hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Sn. Ahmet DAVUTOĞLU
BaşbakanSn. Binali YILDIRIM
Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme BakanıSn. Kadir TOPBAŞ
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı

Kanada İnovasyon Başkanlığı



14 Mart Tıp Bayramı, 18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 24-30 Nisan Kutlu Doğum Haftası, 10-16 Mayıs Engelliler Haftası, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, Ramazan Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı, 1-7 Ekim Cami ve Din Görevlileri Haftası, Kurban Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü, 24 Kasım Öğretmenler Günü ve 3 Aralık Dünya Özürlüler Günü münasebetiyle, tören ve etkinliklere katılan ilçe protokolü, öğretmenler ve vatandaşlarımız için yemek organizasyonları düzenlenerek Sayın Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı



24 Kasım Öğretmenler Günü



Bayramlaşma



Bayramlaşma



Dini bayramlarda ilçemizin farklı noktalarında gerçekleşen Bayramlaşma Programları, İlçe Protokolü ve halkımızın geniş katılımıyla yapılmıştır.

İlçemizin her Mahallesinde düzenlenen sabah namazı programları Sayın Başkanımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde çeşitli alanlarda dereceye giren ve ziyarete gelen öğrenciler makamda ağırlanmıştır.

İftar Programı



İftar Programı



Ramazan ayı boyunca Sular Vadisinde yapılan "Ramazan Etkinlikleri"ne katılan yaklaşık 15662 vatandaş ve misafirlerimiz için iftar ve sahur organizasyonları düzenlenerek Sayın Başkanımızın katılımı sağlanmıştır.



Sayın Başkanımızın tebrik, teşekkür, kutlama, davet ve taziye dilekleri ilgililerine ulaştırılmıştır.

Sayın Başkanımızın; ilçemizde vefat eden vatandaşlarımızın bir kısmının cenaze namazlarına katılarak, bir kısmını telefonla arayarak, bir kısmının da evlerine taziye ziyaretinde bulunularak acılarını paylaşması sağlanmıştır. İl dışında defnedilecek olanlar için de araç temin edilerek memleketlerine gönderilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. maddesi'nde İç Kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür." şeklinde tanımlanmıştır.

Diğer taraftan, kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemi, söz konusu Kanun'un 57. maddesinde, kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu hükme bağlanarak, iç kontrolün kapsamı da belirlenmiştir.

Kanun'un 11. maddesi incelendiğinde malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi konusunda mahalli idarelerde üst yöneticilerin yerel meclise karşı sorumlu olduğu değerlendirilebilmektedir. Aynı maddede, üst yöneticilerin bu sorumluluklarının gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması ise sözü edilen Kanun'un 60. maddesi ile mali hizmetler birimine verilmiştir.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümleri birlikte değerlendirildiğinde, iç kontrolün, harcama birimleri, muhasebe birimi ve iç denetimden oluştuğu sonucuna varılmaktadır. İç kontrolün kurulması ve geliştirilmesi ise Mali Hizmetler (Strateji Geliştirme Birimi) Müdürlüğü'nün sorumluluğunda olmakla birlikte, harcama birimlerinin de bu süreçte oldukça önemli görev ve fonksiyonları bulunmaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, 31.12.2005 tarih, 26040 (3. M.) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ise 26.12.2007 sayı, 26378 sayılı R.G.'de yayımlanmıştır.

Söz konusu Tebliğ ile kamu idareleri tarafından iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması hususunda üst yöneticilerin gerekli tedbirleri alacakları belirtilmiştir. Dolayısıyla iç kontrol sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve işlerliğinin sürekliliğinin sağlanması üst yöneticinin sorumluluğundadır.

2013-2014 tarihli Belediyemiz bünyesinde hazırlanmış olan eylem planı yukarıda anılan Maliye Bakanlığı Genelgesi çerçevesinde; yeni bir çalışma grubu 10/12/2013 tarihli görevlendirme yazısı ile tesis olunarak, çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışma grubunun çalışmalarında esas alacağı ilke ve esaslar ile bağlı olarak görev yapacağı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'nun kurulması ile görev ve sorumluluklarını düzenleyen 16/05/2014 tarihinde iç genelge yayınlanarak 2014-2015 dönemi için esas alınacak iç kontrol uyum eylem planının hazırlanması hususunda ön çalışmalara başlanılmıştır.

Çalışma grubu üyeleri harcama birimlerinin temsil edilmesini sağlayacak ölçülerde organize edilmiş; iç kontrol öz değerlendirme yöntemi esas alınarak sürdürülecek çalışmalar öncesinde, başlangıç aşamasında verilmesi öngörülen eğitimler verilmiştir.

Stratejik planlama çalışmaları ışığında dikkate alınacak hususların da ilavesiyle çalışma grubunca hazırlanarak iç kontrol eylem planı taslağı üst yönetime sunulmuştur.

Başakşehir Belediyesi, 2014-2015 yılı İç Kontrol Eylem planında toplam 147 eylem bulunmaktadır. Yazılan eylemlerin zamanlarına göre çalışmalar yürütülmektedir.



D- DİĞER HUSUSLAR

Başakşehir Belediyesi'nin İlkeleri

- › Karar Alma, Uygulama ve Eylemlerde Şeffaflık
- › Vatandaş İle Olan İlişkilerde Dürüstlük
- › Kurum İçi Yönetimde ve İlçeyi İlgilendiren Kararlarda Katılımcılık
- › Hizmetlerin Temin ve Sunumunda Yerindelik ve İhtiyaca Uygunluk
- › Uygulamalarda Adalet ve Tarafsızlık, Hizmette Eşitlik
- › Belediye Faaliyetlerinde Vatandaş Memnuniyetine Odaklılık
- › Hizmetler-İhtiyaçlar ve Vatandaşlar İle İletişim Tutarlı Olmalıdır
- › Hizmetlerde Geçici Çözümler ve Anlık Kararlar Yerine Süreklilik Esası İle Hareket
- › Belediyede Yürütülen Her Faaliyette Yüksek Performansın Dikkate Alınması
- › Belediye Kaynaklarının Kullanımında Etkinlik ve Verimlilik
- › Üretilen Hizmetlerde Engelli Vatandaşların Dikkate Alınması

Karar Alma, Uygulama ve Eylemlerde Şeffaflık

Belediye, temelde vatandaşın müşterek ihtiyaçlarını karşılama konusunda hizmet üretmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Faaliyetlerinde sadece kamu yararını gözetmesi esastır. Hizmet üretirken kullandığı kaynak ise yine vatandaşın vergileri ile oluşturulmuştur. Dolayısıyla kendilerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve kendi vergilerinin kaynak olarak kullanılmasıyla hizmet üreten bir kurumun faaliyetlerini izlemek vatandaşın en doğal hakkıdır. Son dönemde yürürlüğe giren Bilgi Edinme Yasası da bu durumu desteklemektedir. Dolayısıyla belediye içerisindeki tüm karar mekanizmalarının işleyişinde, kaynakların tüketilmesinde ve tüm uygulamalarda şeffaflık ve açıklık esas olmalıdır.

Vatandaş İle Olan İlişkilerde Dürüstlük

Yerel seçimlerden itibaren her noktada Başkan ve çalışanlar vatandaş ile ilişki içerisinde oldukları. Uygulamalar ve vatandaş ile ilişkiler esnasında birçok problemle karşılaşmaktadır. Bu problemlerin çözümünde vatandaş ve diğer kurumlara karşı dürüst olunmalıdır.

Kurum İçi Yönetimde ve İlçeyi İlgilendiren Kararlarda Katılımcılık

Demokrasi ile yönetilen ülkemizde vatandaşın sadece sandıkta değil, seçim haricinde de kararlara katılımı sağlanmalıdır. Belediye bu konuda, toplumu temsil eden kuruluş liderleriyle, ilişki içerisinde bulunan kamu kurum liderleriyle, ilçedeki diğer seçilmişlerle, toplumun ihtiyaçlarını takip eden ve nabzını tutan özel ve tüzel kişilerle işbirliği içerisinde olmalı ve belediye çalışanlarının kararlara katılımını da sağlamalıdır. Bunların yanında, belirli dönemlerde vatandaşın beklentilerinin ölçülmesi ve şikâyetlerinin dinlenmesi üzerine çalışmalar yapılarak vatandaşın da kararlara katılımı sağlanmalıdır. Bunun sonucunda yapılacak olan hizmetler sahiplenilmiş olacak ve daha verimli hâle gelecektir.

Hizmetlerin Temin ve Sunumunda Yerindelik ve İhtiyaca Uygunluk

Vatandaş hizmetlerin sunumu vatandaşın beklentilerini karşılamalı ve şehrin ihtiyacına uygun olmalıdır. Bilindiği gibi belediyeler toplumun mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılayan kurumlardır. Verilen hizmetler vatandaşın vergileri ile üretildiği için, ihtiyacı karşılamayan, ilçenin mahalli, kültürel ve coğrafi yapısıyla uyum sağlamayan hizmetlerden kaçınılmalıdır. Verilen hizmetler mutlaka toplumun ve şehrin ihtiyacını karşılar nitelikte yerinde olmalıdır.



Uygulamalarda Adalet, Tarafsızlık ve Hizmette Eşitlik

Belediyelerin kaynakları sınırlıdır ve sınırlı kaynaklar ile hizmet üretilmek durumundadır. Gerekli hizmetlerin üretilmesi için belediyenin kaynakları, etkin ve verimli kullanılmalıdır. Gelirleri toplarken adaletli davranan belediye, topladığı kaynakları kullanarak hizmet üretirken de bütün vatandaşlara eşit mesafede bulunmalı ve ilçe içerisinde her noktaya ihtiyacı oranında ve kaynakları ölçüsünde hizmet ulaştırmalıdır. Bölge, mahalle, sokak, kişi gibi ayrımlarda bulunmamalıdır.

Belediye Faaliyetlerinde Vatandaş Memnuniyetine Odaklılık

Belediyelerin varlık nedeni yetki sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlardır. Vatandaşlar mükellef oldukları gibi yeni kanunun da öngördüğü şekilde müşteridirler de. Mükellef olarak ödedikleri vergiler karşılığı hizmet satın almaktadırlar. Verilen hizmetler ve belediyenin tüm diğer faaliyetlerinin uygulanması esnasında vatandaşın memnuniyeti esas olarak alınmalıdır.

Hizmetler- İhtiyaçlar ve Vatandaşlarla İletişim Tutarlı Olmalıdır

Vatandaşların istekleri ve onlara verilen cevaplar ile belediyenin yaptığı hizmetler birbirleri ile tutarlı olmalıdır.

Hizmetlerde Geçici Çözümler ve Anlık Kararlar Yerine Süreklilik Esası İle Hareket

Vatandaşın mahalli ve müşterek ihtiyaçları karşılanırken anlık kararlar ile geçici çözümler üretmek yerine; planlı, kalıcı, gelenekselleşmiş ve yönetim değiştiğinde de sürdürülebilir hizmetler üretilmelidir.

Belediyede Yürütülen Her Faaliyette Yüksek Performansın Dikkate Alınması

Zamanın kısıtlı olduğu da dikkate alınarak taleplerin belediye bütçesi ve kanunlar çerçevesinde en kısa sürede yerine getirilebilmesi için yüksek performans ve performans yönetim sistemi esas alınmalıdır.

Belediye Kaynaklarının Kullanımında Etkinlik ve Verimlilik

Yukarıda da bahsedildiği gibi belediyenin kaynakları sınırlıdır ve bu kaynaklar ile hizmeti en iyi şekilde üretmek durumundadır. Dolayısıyla kaynaklar kullanılırken ilçe içerisinde yaşayan vatandaşların ve ilçenin ihtiyaçları dikkate alınarak, doğru alanlar ve konularda yatırım ve harcamalar yapılmalıdır. Kullanılan kaynak kamunun ortak kaynağıdır. Dolayısıyla uygulamalarda verimlilik esas alınmalı ve israftan kaçınılmalıdır.

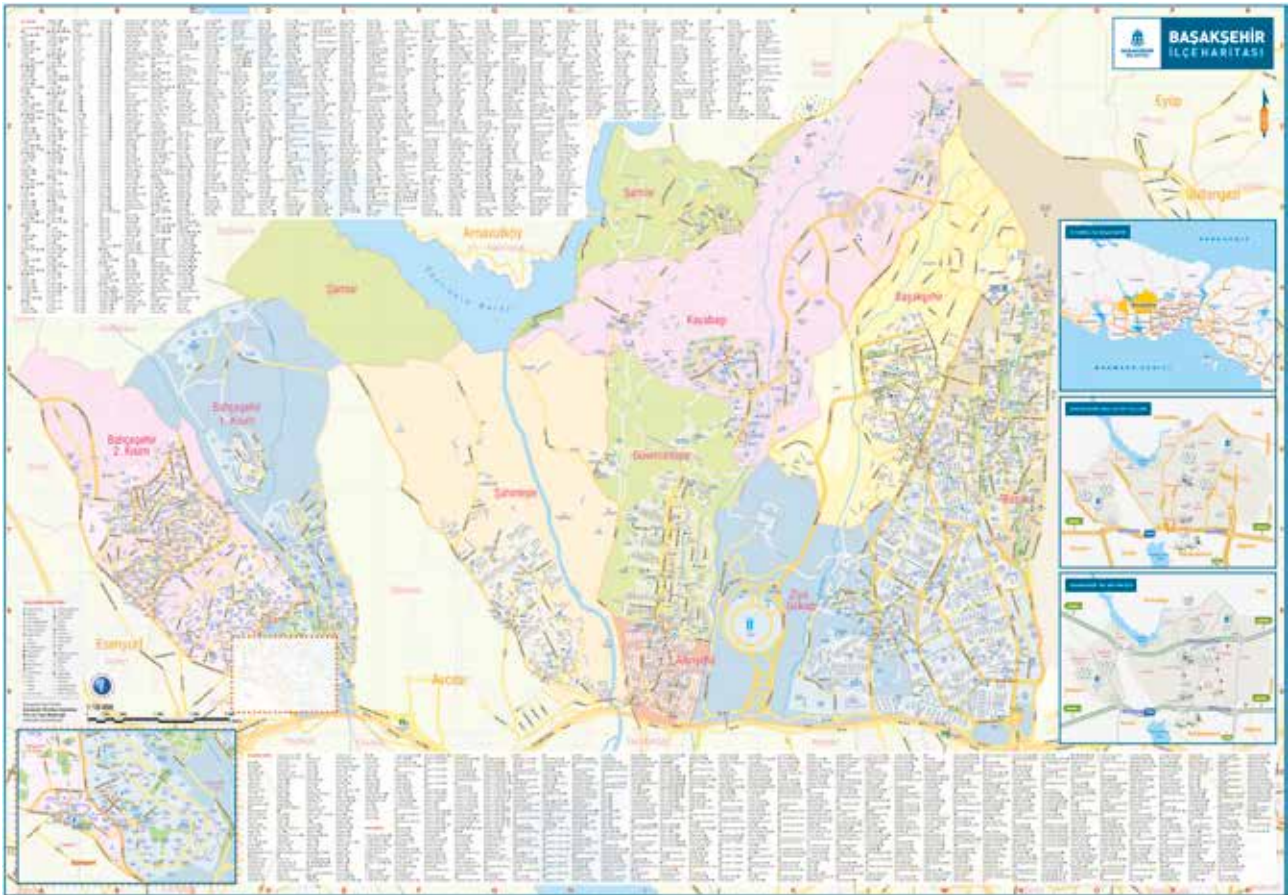
Üretilen Hizmetlerde Engelli Vatandaşların Dikkate Alınması

Özellikle toplumun ortak kullanımına açık olan alanlarda üretilen hizmetlerin engelli vatandaşlarımız tarafından da kullanılabilirliği sağlanmalıdır. Daha önce üretilmiş olan hizmetlerin de gerekenleri dönüştürülmelidir.

BAŞAKŞEHİR HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1.1. Coğrafi Yapı

İlçemizin kuzeyi ormanlarla kaplıdır. Bunun dışında, bitki örtüsü bozkır ve çalılıklardan oluşur. Sazlıdere Vadisi oldukça zengin bitki örtüsüne sahiptir. Sazlıdere Baraj Gölü ilçe sınırları içindedir. Sazlıdere akarsuyu buradan doğup Küçükçekmece Gölü'ne akar. Ancak atık sular nedeniyle cazibesini kaybetmiştir. Ayamama Deresi ilçe sınırları içinde başlar ve ayrıca Bahçeşehir'den de Ispartakule Deresi geçmektedir.



» Şekil 13: Başakşehir İlçesi Şehir Planı

1.2. Tarih

İstanbul'un yeni ilçelerinden Başakşehir, 2008 yılında 5747 Sayılı Yasaya göre Küçükçekmece ve Esenler ilçesinden ayrılan mahalleler ile Bahçeşehir beldesiyle birleştirilerek ilçe olmuştur.

İlçenin kurulduğu bölgenin tarihi oldukça eskidir. Başakşehir ilçesinin, Şahintepe, Kayabaşı, Şamlar, Güvercintepe, Altınşehir'i içine alan bölgesinin bilinen en eski adı Azatlık'dır. Bu isim, Şamlar Baruthanesi'nde çalışan Ermenilerin Osmanlı yönetimince 1. Sınıf vatandaş sayılması ile azat edilenlerin yeri manasında, bölgenin Azatlık olarak adlandırılmasından gelmektedir. Meşrutiyetten sonraki dönemde, ismi geçen bölgelerin tamamı için Resneli Çiftliği ismi kullanılmıştır. Çiftlik ve çevresindeki arazilerin parsellenmesi ve imara açılmasıyla ilçenin bugünkü mahalleleri oluşmuştur.

Oluşturulan mahalleler: Altınşehir Mah. Şahintepe Mah. Kayabaşı Mah. Güvercintepe Mah. Başakşehir Mah. Başak Mah. Ziya Gökalp Mah. Şamlar Mah. ve Bahçeşehir 1. Kısım Mah. ve Bahçeşehir 2. Kısım mahallelerinden oluşmaktadır.

İlçede bulunan ve en sağlıklı biçimde günümüze ulaşan eser Resneli Çiftliği'dir. Baruthane binaları ve etrafındaki arazi Meşrutiyet yıllarında Hazine-i Hassa'dan Resneli Niyazi Bey ailesine geçmiş ve 1950 yıllarına kadar Resneliler Çiftliği adıyla bu aile mülkiyetinde kalmıştır. Son sahibinin 1952'ye doğru ölümü üzerine mirasçılar arasında paylaşılarak ayrı ayrı parsellenip satılmış, yerlerine modern siteler yapılmaya başlanmıştır.

İstanbul'daki bilinen ilk yerleşim yeri olan Yarımburgaz, halk arasında bilinen popüler adıyla Altınşehir Mağarası, İstanbul'dan 22 km kadar uzaklıktadır. Halkalı yakınlarındaki Altınşehir mevkiinde, kayalık bir tepenin bayırında Kayabaşı yolu üzerinde yer alan mağarada alt Paleolitik çağa ait kalıntılar ve Bizans dönemine ait bir kilise kalıntısı bulunmakla birlikte bu kalıntılar tahribata uğramıştır. Mağaranın güneyindeki taş ocakları yarığı birçok yerli sinema filmine mekan olmuştur. Şamlar Bendi ve Baruthanesi, Osmanlı döneminde yapılmış ve günümüze gelmeyi başarmıştır. Azatlı Baruthanesi, Şamlar Bendi, Altınşehir Yarımburgaz Mağaraları ve Resneli Çiftliği bölgedeki tarihi mekanlardır.

İlçe'de zamanında bir Bulgar'ın çiftliği olan Hoşdere (o zamanki adı Bojdar), Türk-Rus savaşında (93 Harbi) Bulgaristan'dan kaçan üç Türk aileye ev sahipliği yapar. Bir müddet sonra o üç aile şimdiki Boğazköy tarafından toprak satın almaya başlar. 1923-1927 yılları arasında mübadele olur. Bulgaristan ve Yunanistan'dan yaklaşık 30 aile ile Romanya'dan bir iki aile muhacir gelir. Köyün %90 - %95'i muhacirlere dağıtılır. Bojdar, bu dönemden 2. Dünya Savaşı'nın hüküm sürdüğü yıllara kadar Boşdere daha sonra da Hoşdere olarak anılır.

"İspartakule Mevkii" diye bilinen bölge ise; İstanbul'u Avrupa'ya bağlayan tren yolunun Halkalı'dan sonraki istasyona verilen "İspartakule İstasyonu", "İspartakule Viyadüğü" ve "İspartakule Çiftliği" olarak karşımıza çıkmaktadır. Fakat yapılan araştırmalarda, "Belgrad-İstanbul Yolu" olarak bilinen yolun üzerinde de bu isimlere rastlandığı görülmektedir. Bölgede çeşitli zamanlarda yapılmış olan araştırmalar, Bahçeşehir çevresinde prehistorik dönemlerden başlayıp günümüze kadar gelen önemli buluntuların varlığını da ortaya koymaktadır. İstanbul Arkeoloji Müzeleri Müdürlüğü'nce yapılmış olan bir kazıda, şu anki Yamaç Villaları'nın olduğu bölgede; Roma dönemine ait, kayaya oyulmuş Kaya Mezarları'nın varlığı tespit edilmiştir. Ancak eldeki bulgulara dayanılarak; mezara çevrilmeden önceki dönemlerde bu kaya oyuğunun prehistorik dönemlerde kullanıldığı sanılmaktadır.

Demografik Yapı

Başakşehir ilçesinin demografik yapısı Türkiye İstatistik Kurumu¹ verileri incelenerek ortaya konulmuştur. Söz konusu istatistikler mahalle bazlı ve cinsiyete göre incelenerek tablolar oluşturulmuştur.

» Tablo 60: 2014 Tarihli Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları

İlçelere göre il/ilçe merkezi ve belde/köy nüfusu – 2014				
İstanbul	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Başakşehir	342.422	172.273	170.149	342.422

¹ <http://tuikapp.tuik.gov.tr/adnksdagitapp/adnks.zul> (Erişim, 2015)



» Tablo 61: : İlçe, yaş grubu ve cinsiyete göre nüfus – 2014

İl	İlçe	Yaş grubu	Toplam	Erkek	Kadın
İstanbul	Başakşehir	'0-4'	33.475	17.032	16.443
		'5-9'	34.550	17.730	16.820
		'10-14'	32.819	16.875	15.944
		'15-19'	29.237	15.146	14.091
		'20-24'	24.490	11.745	12.745
		'25-29'	28.486	13.224	15.262
		'30-34'	33.667	15.965	17.702
		'35-39'	32.723	16.230	16.493
		'40-44'	28.893	15.159	13.734
		'45-49'	21.012	11.466	9.546
		'50-54'	15.966	8.620	7.346
		'55-59'	10.401	5.539	4.862
		'60-64'	6.556	3.256	3.300
		'65-69'	4.255	1.972	2.283
		'70-74'	2.518	1.082	1.436
		'75-79'	1.609	643	966
		'80-84'	1.090	401	689
		'85-89'	495	144	351
		'90+'	180	44	136
		Toplam	342.422	172.273	170.149

İl	İlçe	Mahalle	2014 Toplam Nüfusu
İstanbul	Başakşehir	Altınşehir	13.218
		Bahçeşehir 1. Kısım	15.189
		Bahçeşehir 2. Kısım	35.467
		Başak	68.585
		Başakşehir	46.068
		Güvercintepe	49.334
		Kayabaşı	57.410
		Şahintepe	36.388
		Şamlar	1.455
		Ziya Gökalp	19.308
		Toplam	342.422

Ekonomik Durum

İlçemizin sosyoekonomik yapısı kentsel dokunun oldukça etkisindedir. Otuz bini aşan organize sanayi bölgesi işletmeleri bir yana bırakıldığında kent içi coğrafyaya dağılan işyerleri konut alanları içerisinde belli bölgelerde yoğunlaşmıştır. Özellikle Başak, Başakşehir, Bahçeşehir 1. ve 2. Kısım ile yeni kurulan Kayaşehir, Ağaoğlu, Mall Of İstanbul gibi projelerde ticari işletmeler, bunun için ayrılmış çarşı, AVM gibi özel alanlarda toplanmıştır. Bunun dışında kalan mahallelerimizde daha yaygın bir dağılım görülmekte olup, cadde dükkanları ağırlıklıdır. İş kolları içerisinde en büyük payı gıda üreten, satan, toplu tüketimi yapılan işyerleri almaktadır. Hizmet sektörünün de yoğunlukta olduğu ilçemizde üçüncü sırada tüketim mallarının satışı gelmektedir. Özellikle yeni alışveriş merkezlerinin artışı bu sektörü tetikleyerek büyümesini sağlayacak gibi görünmektedir.

İlçemiz kurulduğu günden bu yana çok hızlı bir gelişme göstermiştir. Özellikle yeni konut alanlarının açılması, altyapı ve üstyapı çalışmalarının yoğunlaşması ticari hayatı da canlandırmış, başlangıçta vasat olan işletmeler yapılan etkin periyodik denetimler, hijyen eğitimi, portör muayenelerinin tarafımızca ücretsiz yapılması, ruhsat işlemlerinin hızlandırılması, yerinde ruhsatlandırma, ruhsatların mükellefe onlar dükkanlarından ayrılmadan ekiplerimizce ulaştırılması gibi kolaylaştırıcı ve kaliteyi artırıcı uygulamalar ile çevre ve toplum sağlığı açısından kayda değer bir seviyeye ulaşmıştır. İlçemiz bu konuda kendi standartlarını oluşturmayı başarmıştır. İşletme sayısı da aynı şekilde bunlara bağlı olarak artış göstermektedir.

2014 İş Kolları Sektörel Dağılımı ²

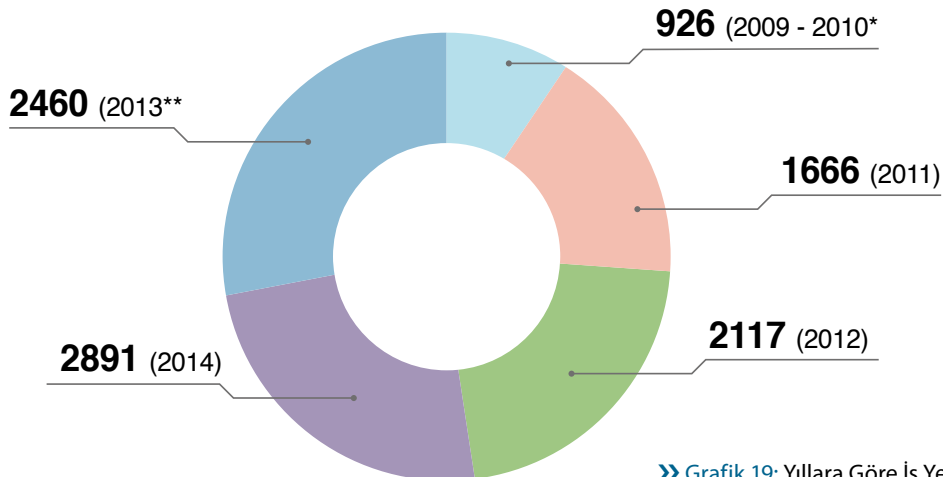
» Tablo 62: 2014 İş Kolları Sektörel Dağılımı

Yıl	2009-2010*	2011	2012	2013	2014
İş yeri sayısı	926	1666	2117	2460	2891
Yıllara Göre Artış oranı	İşyeri tarama süreci	%79	%27	%16	%17

Belediyemizin kuruluş sürecinde, daha önce bölgede yetki ve sorumluluğu bulunan belediyelerden gelen 926 adet işyeri dosyası bulunmaktaydı. Bu dosyalar da dahil olmak üzere tüm bölge yeniden taranarak 2011 yılı sonuna gelindiğinde reel iş yeri sayımızın daha yüksek olduğu tespit edilmiştir. Bu yılın sonunda devralınan sayıda yüzde 79'luk bir artış gözlenmiş ve bu artış bölgenin gelişimiyle birlikte her yıl devam etmiştir. Yukarıdaki tabloda her yıl sonunda mevcut iş yeri sayımızın bir önceki yıla göre artış oranları görülmektedir.

2009-2010* devraldığımız ruhsatlı işyeri sayısı. Kuruluş döneminde sisteme kayıtlı iş yeri sayısı baz alınmıştır.

Yıllara Göre İş Yeri Sayısı



» Grafik 19: Yıllara Göre İş Yeri Sayısı ve Artış Yüzdesi

² Ruhsat Müdürlüğü

» Tablo 63: 2014 İş Kolları Sektörel Dağılımı

Sektör	Gıda	Sarf/tük. Malları Satışı	İmalat	Eğlence	Hizmet	Tekstil	Day. Tük. Malları	Diğer	Toplam
Oran	38%	16%	9%	7%	15%	9%	3%	3%	100%

İkitelli Organize Sanayi Bölgesi Kuruluş Amacı

İstanbul'un özellikle tarihi yarımada (Fatih-Eminönü), Kâğıthane ile Haliç çevresine yayılan, çıkardıkları atık, duman, gürültü vb. gibi insan sağlığına zararlı unsurlarla çevreyi kirleten, bu suretle kente ve kent insanına zarar veren, şehircilik açısından olumsuz bir durum ortaya çıkaran küçük ve orta boy sanayi işletmelerini, meskun alanlar dışında, şehircilik ilkelerine uygun ve her türlü altyapısı hazırlanmış alanlarda toplayarak, çevreye zarar vermeden faaliyetlerinin sürdürmelerini sağlamaktır.

İkitelli Organize Sanayi Bölgesi Kuruluş Amacı OSB Vaziyet Planı



İOSB Hakkında Genel Bilgi

Çevre Sağlığı Müsteşarlığı, İstanbul Valiliği ve İstanbul Belediyesi'nin bu işyerlerini şehir dışına taşıma kararı almalarından sonra bu sektörde çalışanlar kooperatifleşme yoluna gitmişler ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nden arsa talebinde bulunmuşlardır. 02.08.1985 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli İkitelli OKSB Nazım İmar Planında 700 hektarlık bir alan çeşitli iş kollarında faaliyet gösteren 36 adet küçük ve orta ölçekli sanayi ile toplu işyeri kooperatifine tahsis edilmek üzere 01.02.1985 tarihinde istimlak kararı alınarak, Arsa Ofisi'nce kamulaştırma çalışmaları yapılmış ve bedeli karşılığında ilgili kooperatiflere verilerek kooperatiflerin kendi öz kaynakları ile inşaat çalışmalarına başlanmıştır. İkitelli O.S.B.'de kooperatiflerin inşaat faaliyetleri site içinde devam ederken ana arter yol ve altyapıların yapımına Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın Fonlar Yönetmeliği'ne göre 1990 yılında kurulan, İkitelli Organize Küçük Sanayi Bölgesi Müteşebbis Teşekkülü sorumluluğunda Devlet katkısı ile başlanmıştır. 4562 sayılı O.S.B.'ler Kanunu'nun 15/04/2000 tarihinde yürürlüğe girmesinden sonra geçen bir yıl içinde Kanuna uyum çalışmaları sonucu İtibak Protokolü tanzim edilerek Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nca 03/10/2001 tarihinde onaylanmak suretiyle Müteşebbis Heyet kurularak İkitelli O.S.B. tüzel kişilik kazanmıştır.

Yaklaşık 700 hektarlık alanda 37 sanayi kooperatifi ve Müstakil parsellerde toplam 27.301 işyeri biriminden oluşan bölgenin % 95'i bitmiş % 80'ni faaliyettir. Bugüne kadar kooperatiflerin öz kaynakları ile yaptıkları yatırımın tutarı yaklaşık 2 Milyar USD'dir. Ana Arter Yol ve Altyapı Tesislerinin bir bölümü Devlet katkısı ile tamamlanmış olup tutarı 8 Milyon USD'dir. Tamamlandığı zaman 300.000 kişinin çalışacağı bölgede halen 200.000 kişi çalışmaktadır.

İOSB İşkolları: Deri ve Mamülleri, Ayakkabı, Saraciye, Makine Yedek Parça, Sarı ve Pik Döküm, Madeni Eşya, Dokuma, Tekstil, Triko, Konfeksiyon, Oto Tamir, Mobilya, Kereste, Demir Çelik, Hırdavat, Elektrik, Elektronik, Plastik, Kimyevi Madde, Depo Ardiye, Diğer.

Mahalli İdareleri Durumu

İOSB sınırları 2 ayrı ilçe belediyesinde yerleşik olup dağılımı aşağıdaki gibidir:

Başakşehir Belediye Başkanlığı % 95

Küçükçekmece Belediye Başkanlığı % 5



KOSGEB İkitelli - İkitelli Hizmet Merkezi Müdürlüğü

İkitelli Organize Sanayi Bölgesi ESKOP Sanayi Sitesi içerisinde yer alan KOSGEB İkitelli Hizmet Merkezi; 1 Müdür, 24 KOBİ Uzman ve Yardımcısı, 11 Laboratuvar Personeli ve 11 Danışman ile İstanbul Avrupa Yakası'nda yer alan işletmelere hizmet vermektedir.

İkitelli Hizmet Merkezi bünyesinde yer alan konferans salonunda işletme yetkililerine ve girişimcilere çeşitli eğitimler verilmektedir. Düzenlenen eğitim etkinliklerinde uzman kişilerce işletme yetkililerine ve girişimcilere; KOSGEB destek ve hizmetleri, Gümrük Mevzuatı, Pazarlama, ISO 9001-2008 Kalite Yönetim Sistemi, İnternet Reklamcılığı, AB mevzuatları, İnovasyon ve Finansal Yönetim alanlarında eğitimler verilmektedir.

İkitelli Hizmet Merkezi bünyesinde bulunan Metal Laboratuvarı ile Tekstil Kalite Kontrol Test Laboratuvarlarında test ve analiz hizmetleri verilmektedir. Ayrıca İkitelli Hizmet Merkezinde yer alan Avrupa İşletmeler Ağı irtibat bürosu ile de KOBİ'ler AB Mevzuatı politikaları, standartları, hibeleri, kredileri, ihaleleri ve ticari işbirliği olanakları konusunda bilgilendirilmektedir.

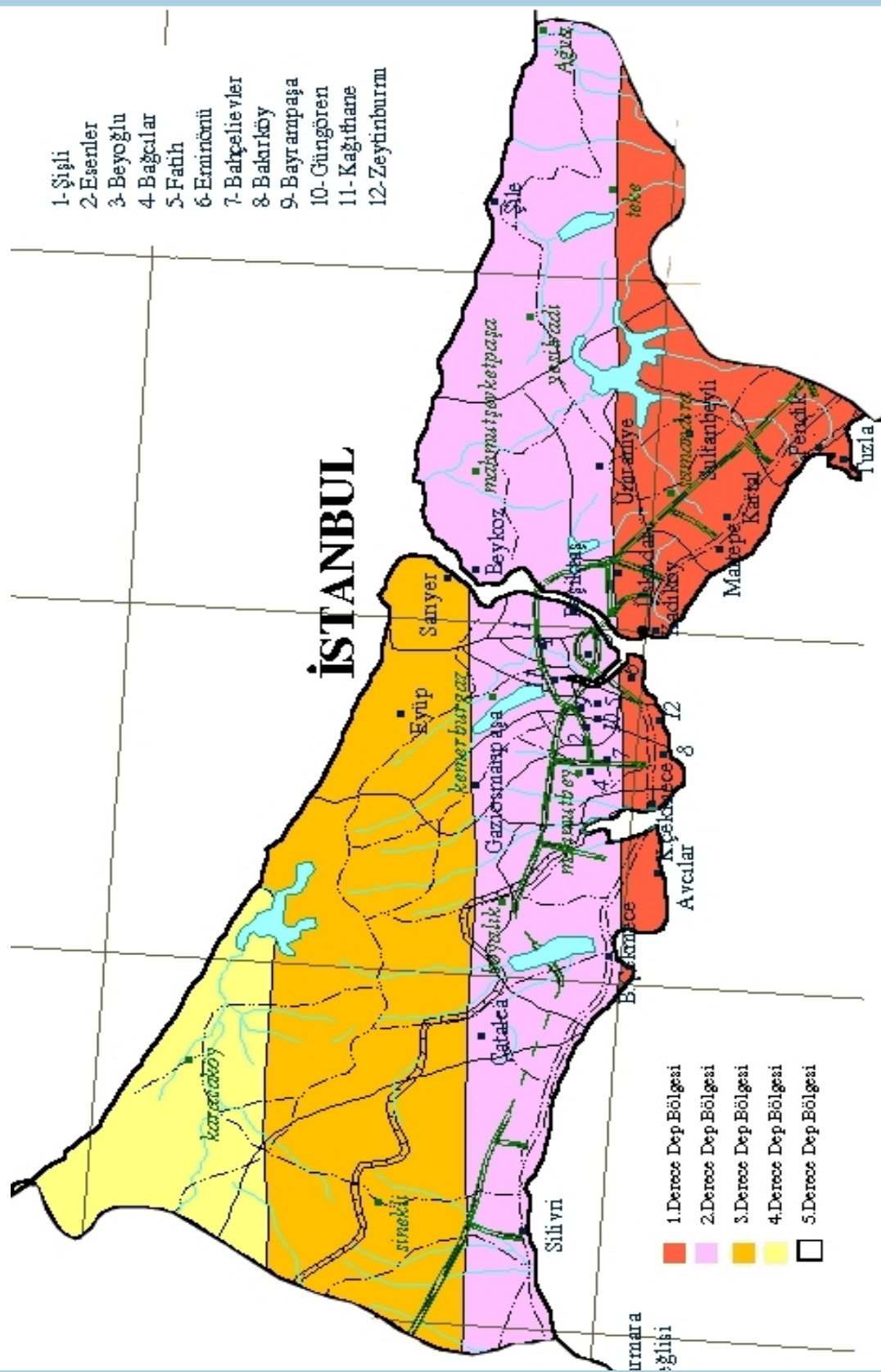
İşkur

İşkur ile imzalanan protokol gereğince, İşkur hizmet merkezi haline getirilen belediyemiz hizmet binalarında her ilçeden gelen iş talepleri kayıt altına alınmıştır. Beledimize 4.831 kişi iş başvurusunda bulunmuştur. Başakşehir ilçemizdeki işverenlerin belediyemiz ile irtibata geçmeleri ile 477 firmadan çeşitli vasıflarda personel talebi alınmıştır. Firmaların yaptıkları değerlendirmeler sonucunda 722 kişinin istihdamı sağlanmıştır.

Deprem

Ülkemiz genç tektonik kuşak üzerinde bulunmaktadır. Bu kuşak üzerinde oluşmuş önemli kırık hatları depremleri üretmektedir. Başakşehir'in güneyinde, Marmara Denizi içinde Kuzey Anadolu fay hattının kuzey kolu geçmektedir. Bu fay hattı bölge için en büyük deprem potansiyelini oluşturmaktadır.

Kırık hatlar boyunca oluşan depremler, şiddetleri ve sayılarına göre sınıflandırılarak değişik deprem bölgeleri ayırt edilmiştir. Birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü dereceden tehlikeli deprem kuşakları ile tehlikesiz bölge olmak üzere beş deprem bölgesi bulunmaktadır. Başakşehir İlçesi 2. Derece deprem bölgesi alanında kalmaktadır. İnceleme alanı deprem bölgelerini gösteren haritada aşağıda gösterilmiştir.



İstanbul İli Deprem Tehlike Haritası





2014

BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU



II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Planın en önemli unsurlarından olan stratejik amaç, hedef ve göstergelerin; misyon ve vizyon ile uyumlu bir şekilde belirlenmesine dikkat edilmiştir. Bu bölümde kullanılan kavramları kısaca tanımlarsak;

Stratejik Amaç: Kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesi olarak tanımlanmakta ve kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade etmektedir.

Stratejik Hedef: Amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebileceği belirtilmiştir.

Göstergeler: Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gerekli olduğu, performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılacağı ve bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilmesi gerektiği belirtilmiştir.

1.KENTSEL ÇALIŞMA ALANI

Stratejik Amaç - 1.1: İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte Sosyo kültürel Standartlarını Yükseltmek
STRATEJİK HEDEF – 1.1.1: İlçedeki Ortak Kullanım Alanlarını veya Yeşil Alanları Genişletmek/Geliştirmek
STRATEJİK HEDEF – 1.1.2: Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişiminin Kolaylaştırılması
Stratejik Amaç - 1.2: İlçenin Teknik Altyapı ve Üstyapı Sistemlerini Kentsel Gelişmeye Paralel Olarak Revize Etmek ve Yeni Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak
STRATEJİK HEDEF – 1.2.1: İlçenin Prestij Projelerini Yapmak
STRATEJİK HEDEF – 1.2.2: Yeni Okul veya İlçede Bulunan Okul ve Kamu Kurumlarının Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Eğitime Her Türlü Desteği Sağlamak
STRATEJİK HEDEF – 1.2.3: İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesini Geliştirmek
Stratejik Amaç - 1.3: Planlı Modern bir Şehir Oluşturmak
STRATEJİK HEDEF – 1.3.1: İlçemizdeki Belediye ve Kamu Binalarının Bir arada Bulunduğu Modern Şehir Meydanı Alanının Projelendirilmesi
STRATEJİK HEDEF – 1.3.2: İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması
STRATEJİK HEDEF – 1.3.3: İlçede Meydana Gelebilecek Afetlerle İlgili Önlem Almak
Stratejik Amaç - 1.4: Trafiğin Akıcılığını Sağlamak ve Ulaşım Olanaklarını Geliştirmek
STRATEJİK HEDEF – 1.4.1: İlçe İçinde Trafiğin Rahatlatılması İçin Uygun Yerlerde Açık ve Kapalı Otoparkların Yapılması ve Teşvik Edilmesi
Stratejik Amaç - 1.5: Yarımburgaz Mağaralarına Hakettiği Tarihi Değeri Kazandırmak
STRATEJİK HEDEF – 1.5.1: Yarımburgaz Mağaraları ve Çevresinin Turistik Cazibe Merkezi Haline Getirilmesi
Stratejik Amaç - 1.6: Yaşanabilir ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak
STRATEJİK HEDEF – 1.6.1: Özel Atıkların (Ambalaj, Cam veya Pil vb) Kaynağında Ayırıştırmak ve Toplamak
STRATEJİK HEDEF – 1.6.2: Temiz bir Çevre Oluşturulması



2. SOSYAL ÇALIŞMA ALANI

Stratejik Amaç – 2.1: Daha Güvenli Yaşam Alanlarının Oluşturulması ve Sürdürülebilmesine Yönelik Müdahale Kapasitesini Arttırarak Asayiş ve Güvenliğe Destek Olmak

STRATEJİK HEDEF – 2.1.1: Şehir Güvenliğinin Sağlanması ve Hizmet Binaları için Güvenlik Önlemlerinin Alınması

Stratejik Amaç – 2.2: İlçedeki Sosyal Dengeyi Desteklemek için İşsizlikle Mücadele Etmek

STRATEJİK HEDEF – 2.2.1: Meslek Edindirme ve Sanat Kursları Düzenlemek

STRATEJİK HEDEF – 2.2.2: Vatandaşlarımıza İş Alanı Oluşturmak için Sanayi İşletmeleri ile işbirliği Yaparak İş Arayan Personel ve Personel Arayan İşyeri Veri Bankalarını Oluşturmak

Stratejik Amaç – 2.3: İlçemizdeki Sportif Faaliyetleri Desteklemek

STRATEJİK HEDEF – 2.3.1: İlçenin Spor Alanındaki Gelişimine Destek Sağlamak

Stratejik Amaç – 2.4: Kentte Yaşayan Engelli ve Diğer Dezavantajlı Vatandaşların Kent Hayatı İle Bütünleşmesini Sağlamak

STRATEJİK HEDEF – 2.4.1: Engelli Vatandaşlarımızın Kent Yaşamına ve Dış Dünyaya Uyumunu Kolaylaştıracak Hizmetler Üretilmesi

Stratejik Amaç – 2.5: Kentte Yaşayanların Sosyal Entegrasyonunu Sağlamak için Sosyal Yardımlarda Bulunmak

STRATEJİK HEDEF – 2.5.1: Görev, Yetki ve Sorumluluklar Çerçevesinde Sosyal Yardımlarda Bulunmak

Stratejik Amaç – 2.6: Ticari Hayatı Düzenlemek ve Gelişimine Destek Olmak

STRATEJİK HEDEF – 2.6.1: Ticari Hayatın Geliştirilmesine Destek Olmak veya Bu Yönde Faaliyetler Yürütmek, İş yerlerinde Denetimlerde Bulunmak

Stratejik Amaç – 2.7: Vatandaşın Sağlığını Her Türlü Tehlikeden Korumak

STRATEJİK HEDEF – 2.7.1: Esnafı Halk Sağlığı Konusunda Duyarlılığa Teşvik Edici Çalışmalar Yapmak

STRATEJİK HEDEF – 2.7.2: Vatandaşların Sağlığını Korumak Üzere Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri ve Bu Yönde Denetimleri Yapmak

Stratejik Amaç – 2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek

STRATEJİK HEDEF – 2.8.1: İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak

**3. KURUMSAL ÇALIŞMA ALANI****Stratejik Amaç – 3.1:** Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek**STRATEJİK HEDEF – 3.1.1:** Arşiv Sisteminin Yeniden Düzenlemek ve Dijital Takip Sistemini Kurmak**STRATEJİK HEDEF – 3.1.2:** Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi**STRATEJİK HEDEF – 3.1.3:** Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması**STRATEJİK HEDEF – 3.1.4:** İletişim Hizmetlerinin Güncel Tutulması**STRATEJİK HEDEF – 3.1.5:** Kent Bilgi Sisteminin Tamamlamak ve Sürekli Güncel Halde Tutmak**STRATEJİK HEDEF – 3.1.6:** Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek**STRATEJİK HEDEF – 3.1.7:** Destek Hizmetlerin Yürütülmesi**Stratejik Amaç – 3.2:** Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak**STRATEJİK HEDEF – 3.2.1:** Belediye Hizmet Binalarının Fiziksel İmkanlarının Geliştirilmesi**Stratejik Amaç – 3.3:** Birlikte Yönetim Anlayışının Belediye Yönetiminde Fiili Olarak Kullanılmasını Sağlamak**STRATEJİK HEDEF – 3.3.1:** Halkın Hizmet Yönetimi ile ilgili Kararlara Katılımını Sağlamak**Stratejik Amaç – 3.4:** Vatandaşın Memnuniyetini Arttırmak için Yürütülen Hizmetlerden Haberdar Olmasını Sağlamak ve İlçenin İmajını Güçlendirmek**STRATEJİK HEDEF – 3.4.1:** Belediye Faaliyet ve Projelerinin Etkin Tanıtımını Sağlayarak Vatandaşın Faaliyet ve Projelerden Haberdar Edilmesi



B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Ülkemizin 2014-2018 Onuncu Kalkınma planına ait Vizyon, Amaç ve Hedef aşağıda yer almaktadır.

Vizyon

“İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB’ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye” vizyonu ve Uzun Vadeli Strateji (2001-2023) çerçevesinde hazırlanmıştır.

Vizyona ulaşmak için 2014-2018 dönemine ait Onuncu Kalkınma planında yer alan Amaç ve Hedef:

Amaç

Onuncu Kalkınma Planı ile Türkiye’nin uluslararası değer zinciri hiyerarşisinde üst basamaklara çıkmış, yüksek gelir grubu ülkeler arasına girmiş ve mutlak yoksulluk sorununu çözmüş bir ülke haline gelmesi amaçlanmaktadır.

Hedef

Ülkemizin potansiyelini, bölgesel dinamikleri ve insanımızın yeteneklerini harekete geçirerek kalkınma sürecinin hızlandırılması amacıyla, yeniden şekillenen dünya ekonomisinde uluslararası işbölümü ve değer zinciri hiyerarşisinde Türkiye’nin konumunun aşamalı olarak üst basamaklara çıkarılması hedeflenmektedir.

Onuncu Kalkınma Planı Stratejisi (2014-2018)







2014

BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN
BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

» Tablo 64: Gelir Değerleri Tablosu

GELİR KALEMLERİ	2014 YILI BÜTÇESİ	YILSONU TAHSİLAT
1. Vergi Gelirleri	163.330.500,00	106.580.518,07
3. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	14.817.000,00	63.034.164,17
4. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	180.000,00	49.930,00
5. Diğer Gelirler	51.379.500,00	84.544.828,30
6. Sermaye Gelirleri	140.106.000,00	2.464.640,40
9. Red ve İadeler	-13.000,00	0,00
GENEL TOPLAM	369.800.000,00	256.674.080,94

» Tablo 65: Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

Fonksiyonel Birinci Düzey	2014 Bütçe	2014 Gerçekleşme
01-Genel Kamu Hizmetleri	128.799.800,00	122.270.477,80
03-Kamu Düzeni ve GÜv. Hiz.	14.050.500,00	12.781.918,93
04-Ekon. İşler ve Hiz.	110.611.500,00	109.175.870,86
05-Çevre Koruma Hiz.	79.770.200,00	76.817.700,19
06-İskan ve Top. Refahı Hiz.	13.212.000,00	7.834.589,47
07-Sağlık Hizmetleri	4.150.000,00	4.995.672,72
08-Dinlenme KÜl. Ve Hiz.	8.000.000,00	7.901.706,44
10-Sosyal GÜv.Sosy.Yrd.Hizm.	11.206.000,00	14.921.683,12
TOPLAM	369.800.000,00	356.699.619,53



» Tablo 66: Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Ekonomik Birinci Düzey	2014 Bütçe	2014 Gerçekleşme
Personel Giderleri	27.613.950,00	21.155.256,07
Sos. Güv. Kur. Dev. Primi	4.187.900,00	3.327.891,29
Mal Hizmet Alım Gid.	196.138.150,00	204.708.737,57
Faiz Gideri	1.502.000,00	2.002.063,59
Cari Transfer	15.954.000,00	43.747.196,16
Sermaye Giderleri	104.645.500,00	81.658.474,85
Sermaye Transferleri	2.000,00	100.000,00
Borç Verme	1.500,00	0,00
Yedek Ödenek	19.755.000,00	0,00
TOPLAM	369.800.000,00	356.699.619,53

» Tablo 67: 2014 Yılı Başakşehir Belediyesi Taşınır Mal Yönetim Dönemi Hesabına İlişkin Temel Bilgiler

Muhasebe Hesabının Adı ve Detay Kodu			Miktarı	Tutarı
150		İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.849.824	7.629.134,62
150	01	Kırtasiye Malzemeleri	1.219.599	1.327.655,13
150	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malz.	1.541	15.688,75
150	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.222	11.439,70
150	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	13	653,05
150	05	Temizleme Ekipmanları	129.412	327.211,05
150	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	13.123	377.072,50
150	07	Yiyecek	37.104	150.388,21
150	08	İçecek	4.953	30.175,35
150	10	Zirai Maddeler	44.746	822.482,50
150	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	211.557	2.218.992,60
150	13	Yedek Parçalar	125.809	836.073,04
150	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar Grubu	48.805	102.776,00
150	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	11.940	1.408.526,74
253		TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.987	1.757.654,50
253	02	Makineler ve Aletler	373	840.653,44
253	03	Cihazlar ve Aletler	1.614	917.001,06
254		TAŞITLAR HESABI	20	560.648,33
254	01	Karayolu Taşıtları	20	560.648,33



255		DEMİRBAŞLAR HESABI	129.219	16.666.234,12
255	01	Döşeme ve Mefruşat	40.412	984.750,29
255	02	Büro Makineleri	6.891	7.372.781,15
255	03	Mobilyalar	37.743	4.200.013,24
255	04	Beslenme /Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	12	8.876,00
255	06	Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar	3	19.873,87
255	07	Kütüphane Demirbaşları	42.340	691.954,67
255	08	Eğitim Demirbaşları	243	125.217,25
255	09	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	332	829.650,00
255	10	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar	1.007	410.231,45
255	11	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	16	44.644,00
255	12	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğinde Eşyalar	7	1.013,00
255	99	Diğer Demirbaşlar	213	1.977.229,20

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Gelir Değerleri Tablosu, Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu, Ekonomik Sınıflandırma Tablosu, Taşınır Mal Yönetim Dönemi Hesabına İlişkin Temel Bilgiler Tabloları yukarıda belirtilmiştir.

3-Mali Denetim Sonuçları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince Belediye Meclisince oluşturulan Denetim Komisyonu 2013 yılı iş ve işlemlerimizi denetlemiştir. Komisyon tarafından oluşturulan denetim raporu Belediye Meclisimize sunulmuştur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68. Maddesi gereğince Sayıştay tarafından kurumumuzun dış denetimi, Başakşehir Belediyesi geçmiş yıllardaki olumlu denetim raporlarına istinaden, Sayıştay Başkanlığı tarafından 2014 yılında belediyemizi denetim dışı bırakmıştır.

B-Performans Bilgileri

Performans Sonuçları Tablosu

EK: 1'de gösterilmiştir.



Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL - 25.02.2015**

Ömer Lütfi TANA
Bazın Yayıncı ve Halkla İlişkiler Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL - 25.02.2015**

Bakır Söğüt TEMEL
Bilgi İşlem Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL - 25.02.2015**

Mehmet ŞENÖZ
Destek Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **(Başakşehir Belediyesi, İstanbul, 25/02/2015)**

Mehmet ŞENÖZ
Emlak ve İstimlak Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim.

24.02/2015
Serkan ÇELİK
San. İşlet. Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL - 25.02.2015**

Ali Kemal KARTAL
Bilgi İşlem Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL - 25.02.2015**

Kağan GÜLÜM
Park ve Yeşilçiler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlğine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığımı beyan ederim. **BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL - 25.02.2015**

Emir DÜRKANCI
Plan ve Proje Müdürü
Harcama Yetkilisi



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul - 25/02/2015)

Mehmet YAVUZ
Rahat ve İhtisap Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Başakşehir Belediyesi, İstanbul, 25/02/2015)

Mehmet YAVUZ
Rahat ve İhtisap Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Başakşehir Belediyesi-İSTANBUL -25.02.2015)

Mehmet YAVUZ
Rahat ve İhtisap Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ-İSTANBUL -25.02.2015)

Mehmet YAVUZ
Rahat ve İhtisap Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Başakşehir Belediyesi - 25/02/2015)

Mehmet YAVUZ
Rahat ve İhtisap Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ-İSTANBUL -25.02.2015)

Mehmet YAVUZ
Rahat ve İhtisap Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul - 25/02/2014)

Faruk ÖZTÜRK
Zabıt Müdürlüğü Harcanın Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkinim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanları çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenciyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerin tamamı ile benzeri benzeri harcama yetkilisinden alınan bilgileri de kapsar.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Başakşehir Belediyesi, İstanbul, 25/02/2015)

Serkan CELİK
Fen İşleri Müdürü
Harcama Yetkilisi



Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği konusunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde diğer kontrolün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol, iç denetim raporları ile faaliyet raporları gibi harcamalar ve benzeri öncelikle harcama yetkilisi/yetkililerinden alınmış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin sorumlulukları nazır vererek herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ- İSTANBUL.

Abdullah Yasin DURMUŞ
Özel Kalen Müdürü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği konusunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde diğer kontrolün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol, iç denetim raporları ile faaliyet raporları gibi bilgilerin dahilindeki harcamalara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin sorumlulukları nazır vererek herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Başakşehir Belediyesi, İstanbul, 05.03.2015)

Ezgiye PEKTAŞ
İmar ve Şehircilik Müdürü
Harcama Yetkilisi

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenirli, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Başakşehir Belediyesi, İstanbul – 25/02/2015

A.Nimet BAYLAN BAZAN
Mali Hizmetler Müdürü





2014

BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

IV- KURUMSAL KABİLİYET
ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

A.1.Üstün Yönler

- › Stratejik yönetim anlayışının benimsenmiş olması; Stratejik Planlamanın gerek, 5393 sayılı Belediye Kanunu, gerekse 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile yasal dayanak taşıyor olması,
- › Performans programı ve bütçe hazırlama konusunda elde edilen deneyimler,
- › Kuvvetli bir mali yapının olması,
- › İç kontrol çalışmalarının üst yönetim tarafından sahiplenilmiş olması,
- › Yönetimde adil ve tutarlı olunması,
- › Kültürel ve sosyal faaliyetlerin katılımcı ve kaliteli yürütülmesi,
- › Sağlık alanında verilen hizmetlerin sağladığı genel memnuniyet düzeyi,
- › Etkin kurumsal iletişime açık olunması,
- › Belediye içi bilgisayar ağının, intranetin ve lokal programların yeterliliği,
- › Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin etkin yürütülmesi,
- › Üst yönetimin teknik konulara, plan ve proje çalışmalarına önem ve destek vermesi,
- › Vatandaş - belediye iletişim düzeyinin yüksek ve güçlü olması,
- › Fiziksel ve Dijital Arşiv Altyapısının Etkin Biçimde İşletilmesi,
- › Elektronik İmza destekli Elektronik Belge Yönetim Sisteminin Kurulu Olması,
- › Bilgilerimizde çocuklara okul derslerine takviye olarak ücretsiz verilen etüt hizmetleriyle çocukların branş derslerine yardımcı olunması



EK: 1 -PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A. 2.2. İlçedeki sosyal dengeyi desteklemek için işsizlikle mücadele etmek							
Hedef	S.H. 2.2.1. Vatandaşlarımıza iş alanı oluşturmak için sanayi işletmeleri ile işbirliği yaparak iş arayan personel ve personel arayan işyeri veri bankalarını oluşturmak							
Performans Hedefi	Vatandaşlarımıza iş alanı oluşturmak için sanayi işletmeleri ile işbirliği yaparak iş arayan personel ve personel arayan işyeri veri bankalarını oluşturmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İstihdam amaçlı iş arayan personel ve personel arayan işyeri arasında yönlendirilen kişi sayısı	200	143	115	71	52	381	191%	91%
Tanım	İşsizlikle mücadele adına Belediyemize başvuran iş arayan personel ve personel arayan işyeri arasında bir köprü olarak istihdamın artmasına yönelik çalışmaların planlanması ve başarı ile uygulanması.							
Göstergenin Kaynağı	Belediyemize istihdam amaçlı başvuran vatandaş ve işyeri sahipleri talepleri.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Ülkemiz genelinde baş gösteren işsizlikle mücadele eylemlerine ilçemiz ve belediyemiz olarak katkıda bulunmaktadır.							
Sapmanın Nedeni	Belediyemize istihdam amaçlı başvuran vatandaşların ve işyeri sahiplerinin belirttikleri özellikler doğrultusunda yönlendirilme artışı.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İstihdam sağlamak amacı ile iş arayan personel ve personel arayan işyerleri arasında yönlendirilme yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A. 3.1. Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.4. İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans Hedefi	İletişim hizmetlerinin güncel tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Kurye Gönderileri	150000	6000	19000	15000	5000	45000	30%	70%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetlerle ilgili katılımı artırmak amacıyla tanıtım duyuru.							
Göstergenin Kaynağı	Çeşitli baskılı işler, duyuru ve tanıtım hizmeti alımı işi içerisinde kurye gönderileri.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Belediyemizle ilgili gerçekleştirilen tüm etkinlik ve faaliyetlere halkın katılım oranlarının artışı.							
Sapmanın Nedeni	Yapılmayan organizasyonlar nedeni ile kurye gönderilerimiz azaltılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Belediye etkinlik ve organizasyonlara katılım sayısı	1800000	153550	91370	72668	41786	359374	20%	80%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetlerle ilgili tanıtım duyuru işi yapılarak etkinlik ve organizasyonlara katılımı artırma.							
Göstergenin Kaynağı	Organizasyonların yapıldığı alanların insan dolum kapasiteleri.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İptal edilen ve yapılmayan organizasyon ve etkinlikler.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Halkla bütünleşme etkinlikleri	5	1	2	2	0	5	100%	0%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyet ve hizmetleri halka anlatmak ve tanıtmak amacı ile düzenlenen etkinliklerdir.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4.Halkla bütünleşme etkinliklerinde kullanılacak araç ve gereçlerin sevk ve idaresi	2	3	3	3	3	3	150%	50%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetlerle ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla tüm halkla bütünleşme etkinliklerinde kullanılmak üzere tanıtım CD'lerinin mobil ekranımızda yayınlanması, tüm faaliyet, etkinliklerin halka duyurulması sebebi ile ses anons aracı ve halka toplantılarda dağıtılmak için mobil çay kahve araçlarının sevk idare edilmesi.							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlüğümüz tarafından sevk ve idaresi yapılan 1 adet mobil ekran ve 1 adet mobil çay kahve, 1 adet ses anons aracı.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye tüm faaliyetlerinin, etkinliklerinin ve hizmetlerinin halka tanıtımı ve duyurulması	6.867.800,00 ₺					6.997.317,40 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.4 Vatandaşın memnuniyetini arttırmak için yürütülen hizmetlerden haberdar olmasını sağlamak ve ilçenin imajını güçlendirmek							
Hedef	S.H.3.4.1 Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi							
Performans Hedefi	Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Takip Edilen Dergi, TV, Haber ajansları, İnternet adresleri, Radyo ve Gazete Sayısı	2147	5668	5668	5668	5668	5668	264%	164%
Tanım	Başakşehir Belediyesi ve ilçesi hakkında ulusal ve yerel basında yer alan tüm haberlerin 2014 yılı boyunca; günlük, haftalık, aylık basın mecralarında takip edilmesi, kurum tarafından ilgili haberlerin her gün web sitesi üzerinden takibini yapabilmesi amacı ile yapılmıştır.							
Göstergenin Kaynağı	Medya takip hizmeti alımı dosyası muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Ulusal, yerel tüm medya organlarında çıkan Başakşehir Belediyesi ve ilçemizle ilgili haberler aylık olarak takip edilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Piyasada bulunan yerel, ulusal medya organlarının sayılarının artışı ve belediyemiz olarak çalıştığımız ajans değişikliği; ajansın ise takip ettiği medya organlarının fazla olması sebebiyle artış gerçekleşmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Belediye faaliyetlerinin görüntülü tüm kayıtlarının arşivlenmesi için kullanılan fotoğraf ve video sayısı	60000	9865	11648	12450	10823	44786	75%	25%
Tanım	Tüm Hizmet ve faaliyetlerle ilgili haber ve basın bülteni oluşturulması, yerel, ulusal medya ile koordinasyonun sağlanması, görüntü ve fotoğraf arşivinin belediye bünyesinde oluşturulması amacıyla oluşturulmuş arşiv sistemidir.							
Göstergenin Kaynağı	Basın birimindeki mevcut arşiv sistemi							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir Belediyesi ve ilçemizle ilgili basın birimimizce görüntülenen tüm görseller arşiv sistemimizde muhafaza edilmektedir.							
Sapmanın Nedeni	Takip edilen programların çoğunda video kamera çekimi azaltılıp fotoğraf çekimlerine ağırlık verilmiştir. Ayrıca arşiv sistemimize fotoğraf ve videoların tamamını 2014 yılından seçilerek arşivleme yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Basın merkezine alınan bakım onarımı yapılması planlanan makine ve teçhizat sayısı	20	0	0	19	0	19	95%	5%
Tanım	Belediyemizin kurumsal faaliyetlerini, halka yönelik faaliyetlerinin ve Belediye Başkanı'nın ilçemizde ve diğer şehirlerde katıldığı etkinliklerin takibinde, belgelenmesinde, vatandaşlarımıza duyurulmasında ve haber haline getirilmesinde kullanılan, çağın gereklerine uygun fotoğraf makineleri ve çeşitli aparatlarının alımı, bakımı ve onarımı.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanağı ve basın biriminde zimmetli bakım onarım gerektirebilecek makine ve teçhizat adetleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	9 kalem fotoğraf makineleri, kameralar ve aparatları satın alınıp demirbaş kaydı yapılmıştır. Onarım gereken tüm materyallerin bakım ve onarımı yaptırılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Kent konseyi için talepleri doğrultusunda destek verilen proje sayısı	4	0	0	0	1	1	25%	75%
Tanım	Kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşehrlik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmak amacı ile kurulmuştur.							
Göstergenin Kaynağı	Basın birimindeki mevcut arşiv sistemi							
Performans Sonuçlarının Analizi	Seçimli 3. olağan genel kurul toplantısı gerçekleştirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Kent Konseyi bağımsız bir kuruluştur. Söz konusu kuruluşun Belediyemize intikal ettirdiği bütün taleplerine cevap verilmiştir. Bu kapsamda sapmanın nedeni Kent Konseyi'nin öngörülenden az talepte bulunmasıdır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								



5. Belediyenin TV ekranlarında yayınlanan haber sayısı	800	108	245	212	191	756	95%	5%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetlerle ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla tüm hizmet binalarımızda gelen vatandaşlarımıza görsel olarak hitap etmek amacı ile ortak kullanım alanlarında kurulan TV ekranlarımızda tanıtım Cd'leri ile haberlerin yayınlanması işidir.							
Göstergenin Kaynağı	Tüm hizmet binalarımızda kurulu olan TV ekranları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Yıl içerisinde yaptırmış olduğumuz tüm tanıtım filmlerinin hizmet binalarımızda görsel olarak halka sunulması.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
6. Belediyenin WEB sayfasına giren haber sayısı	1000	132	97	85	93	407	41%	59%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetlerle ilgili haberlerin halkı bilgilendirmek amacıyla kurumsal WEB sayfamızda yayınlanması işidir.							
Göstergenin Kaynağı	Belediyemize ait kurumsal WEB sayfamız							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İptal olan etkinlik ve organizasyonlar sebebi ile haber sayımızda düşüş gerçekleşmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
7. Medyaya servis edilen belediye bültenine hazırlanan haber metin sayısı	550	89	101	147	76	413	75%	25%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetleri belediye bülteninde yayınlamak amacı ile ayrıca yerel ve ulusal tüm medyaya duyurmak için hazırlanan haber metinleridir.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Ulusal ve yerel medyada ilçemizin tanıtımı sağlanılmaktadır.							
Sapmanın Nedeni	İptal olan etkinlik ve organizasyonlar sebebi ile haber sayımızda düşüş gerçekleşmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
8. Servis edilen ulusal ve yerel haber sayısı	1200	89	101	147	76	413	34%	66%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetleri yerel ve ulusal tüm medyaya duyurmak için hazırlanan haber metinleridir.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Ulusal ve yerel medyada ilçemizin tanıtımı sağlanılmaktadır.							
Sapmanın Nedeni	İptal olan etkinlik ve organizasyonlar sebebi ile haber sayımızda düşüş gerçekleşmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
9. Belediye bülteni için hazırlanan içerik şablon sayısı	12	3	3	3	3	12	100%	0%
Tanım	Belediyemizin yapmış olduğu tüm faaliyetler ve hizmetleri belediye bülteninde yayınlamak amacı ile oluşturulan şablonlardır.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Halkı bilgilendirmek adına Başakşehir bültenimiz her ay tüm ilçeye dağıtılmıştır							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Basın faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	317.000,00 ₺					347.864,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8.Vatandaşın sosyal ve kültürel hayatını desteklemek							
Hedef	S.H.2.8.1: İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans Hedefi	İlçenin sosyal ve kültürel hayatının geliştirilmesine destek olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Etkinlik alanındaki gerçekleştirilen organizasyon sayısı	300	0	71	30	1	102	34%	66%
Tanım	Vatandaşların Şamlar Tabiat Parkından rahat ve huzurlu bir şekilde faydalanmaları, piknik ve organizasyonlarında güzel vakit geçirmeleri için; tesisin ziyaretçi trafiğinin düzeni, idare ve ikamesi müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmıştır.							
Göstergenin Kaynağı	Digikent Sistem Raporları							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 sezonunda bu tesiste: 102 adet dernek ve bireysel olarak Şamlar Tabiat Parkı'nı ziyaret eden Başakşehirli hemşerilerimizin organizasyonları gerçekleştirilmiştir. Şamlar Tabiat Parkı 2014 yılı içerisinde toplam 267 bin civarı kişi tarafından ziyaret edilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	İl Orman Müdürlüğü ile idaremiz arasında yenilenecek sözleşme tarihinin gecikmesi taleplerin geç alınmaya başlanmasına sebep olmuştur. Ayrıca Ramazan Ayı'nın yaz aylarına denk gelmiş olması, vatandaş taleplerini azaltmış ve organizasyon sayısını düşürmüştür.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kayabaşı, Şamlar Mesire Alanının STK'lar ve vatandaşlar tarafından kullanımı için Organizasyonlar Yapmak	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.4 Vatandaşın memnuniyetini arttırmak için yürütülen hizmetlerden haberdar olmasını sağlamak ve ilçenin imajını güçlendirmek							
Hedef	S.H.3.4.1 Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi							
Performans Hedefi	Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Aylık raporlama	12	3	3	3	3	12	100%	0%
Tanım	Belediyemiz de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut Vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi, çözüm masası) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. İletişim merkezine gelen çağrı sayısı	320000	75356	78850	77965	79609	311780	97%	3%
Tanım	Belediyemiz de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Çağrı Merkezi Digikent Sistemi Raporları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Gelen tüm çağrının cevaplanarak ilgili müdürlüklere yönlendirmeleri yapılmış olup ilgili talep öneri ve şikayetlerin çözümleri takip edilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Çözüm ortakları ile ayda 1 düzenlenen koordinasyon toplantıları	12	3	3	3	4	13	108%	8%
Tanım	Belediyemiz'de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi, çözüm masası) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilmiştir.							
Göstergenin Kaynağı	Toplantı katılım imza çizelgeleri ve toplantı tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlgili müdürlüklere yönlendirilen talep, öneri ve şikayet çağrılarının çözümlendirilme sürelerinin artışı.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Eğitim verilmesi (Yıllık)	2	0	0	2	0	2	100%	0%
Tanım	Belediyemiz de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut Vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi, çözüm masası) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme, değerlendirme ve personelin eksikleri tespit edilerek bu eksiklikler doğrultusunda eğitim verilmesi amacıyla gerçekleştirilmiştir.							
Göstergenin Kaynağı	Muayene kabul tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Eğitimler sayesinde kadro değişikliği ile işe yeni başlamış veya mevcut görev değişikliği olan personellerin performansının normal seviyeye çekilmesi							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								



5. İletişim merkezinde çalışan personele yönelik yapılan, aylık performans değerlendirmesi	78%	82	79	75	76	78,69%	100%	0%
Tanım	Belediyemiz'de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut Vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi, çözüm masası) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilmiştir.							
Göstergenin Kaynağı	Personellerin ses kayıtlarından çıkarılan performans ölçüm tablosu							
Performans Sonuçlarının Analizi	Performansı yeterli görülmeyen konularda personellere eğitim programı uygulandı. Eğitimler sonucunda yeterli seviyeye gelmeyen personellerin durumları değerlendirildi.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
6. İletişim merkezine gelen başvuruların hizmet süresi içinde sonuçlandırma oranı	69%	80	76	77	79	78	113%	13%
Tanım	Belediyemiz'de bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak, mevcut vatandaş iletişim noktalarının (çağrı merkezi, çözüm masası) hizmet standartlarının rutin belirlenmiş kurallar çerçevesinde gerçekleşen sonuçlarını izleme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilmiştir.							
Göstergenin Kaynağı	Digikent Sistem Raporları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hizmet standartlarının süresinde gelen sonuca göre değerlendirmeler yapılarak gerekli değişiklikler sağlanmaktadır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İletişim merkezi faaliyetleri	203.000,00 ₺					167.560,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.4 Vatandaşın memnuniyetini arttırmak için yürütülen hizmetlerden haberdar olmasını sağlamak ve ilçenin imajını güçlendirmek							
Hedef	S.H.3.4.1 Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi							
Performans Hedefi	Belediye faaliyet ve projelerinin etkin tanıtımını sağlayarak vatandaşın faaliyet ve projelerden haberdar edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Anket yapılan vatandaş sayısı	25000	8350	0	0	0	8350	33%	67%
Tanım	Belediyenin hizmet planları, projeleri ve yürütülen hizmetler ile vatandaş beklentilerinin uyumunun karşılaştırılması, yürütülen hizmetlerin yerindeliği ile ilgili algılar ve vatandaşın beklentilerinin karşılaştırılması için odaklanılması gereken hizmet alanlarının tespiti amacı ile gerçekleştirilmiştir.							
Göstergenin Kaynağı	Anket Sonuç Raporları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Vatandaş Hizmet Memnuniyeti Ölçümü							
Sapmanın Nedeni	Mevcut adetlerdeki anket çalışmaları 2014 yılı için yeterli olmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Dış paydaşların belediyemize verilen hizmetler hakkında görüş-şikayet-önerilerinin alınması	502.000,00 ₺					214.288,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.2 İlçenin Teknik Altyapı ve Üstyapı Sistemlerini Kentsel Gelişmeye Paralel Olarak Revize Etmek ve Yeni Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak							
Hedef	S.H.1.2.1 İlçenin Prestij Projelerini Yapmak							
Performans Hedefi	İlçenin Prestij Projelerini Yapmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Living Lab Bünyesinde Geliştirilmesi Onaylanan Proje Sayısı	5	3	7	1	0	11	220,00%	120,00%
Tanım	Başakşehir Living-Lab bünyesinde geliştirilmesi planlanan projeler içerisinde onaylanan proje sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Hakediş raporları baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Başvurusu sayısı fazla olduğu için proje sayısı da artmış bulunmaktadır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Başakşehir Living Lab Faaliyetleri ile Vatandaşın Teknolojiye Erişimini Kolaylaştırmak	2.100.000,00 ₺					2.047.300,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.1 Arşiv Sisteminin Yeniden Düzenlemek ve Dijital Takip Sistemini Kurmak							
Performans Hedefi	Arşiv Sisteminin Yeniden Düzenlemek ve Dijital Takip Sistemini Kurmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Kurum Arşivi İşlemlerinin Yürütülmesi İçin Çalışan Personel Sayısı	15	16	16	16	16	16	106,67%	6,67%
Tanım	Arşiv işlemlerinin aksamadan yürütülmesi adına görevlendirilen personel sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	İnsan kaynakları verileri baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Personel ihtiyacından doğan açılığın kapatılmasından dolayı sapma yaşanmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Personel ihtiyacından doğan açılığın kapatılmasından dolayı sapma yaşanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Dijital Arşivde Bulunan Toplam Dosya Sayısı	230.000	210.316	214.818	218.376	222.282	222.282	96,64%	3,36%
Tanım	2014 yılı içerisinde dijital arşivde bulunan dosya sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çeyreklerdeki dosya sayıları o çeyreğin sonundaki toplam dosya sayısını verdiği için sayılar kümülatif ilerlemektedir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Dijital Arşivde Bulunan Toplam Evrak Sayısı	3.300.000	2.992.825	3.099.635	3.172.968	3.290.674	3.290.674	99,72%	0,28%
Tanım	2014 yılı içerisinde dijital arşivde bulunan evrak sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çeyreklerdeki evrak sayıları o çeyreğin sonundaki toplam evrak sayısını verdiği için sayılar kümülatif ilerlemektedir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Ekspertler Tarafından İncelenen Dosya Sayısı	3.500	755	1.581	2.378	3.275	3.275	93,57%	6,43%
Tanım	Belediyemizin kurum arşivine inceleme amaçlı gelen eksper sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çeyreklerdeki incelenen dosya sayıları o çeyreğin sonundaki incelenen dosya sayısını verdiği için sayılar kümülatif ilerlemektedir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5. Dosyalara Dijital Platformdan Erişme Oranı	98%	98,00%	98,20%	98,50%	98,50%	98,50%	98,30%	1,70%
Tanım	Fiziksel arşivdeki dosya ve evraklara, dijital arşivden erişilebilirliğinin oranıdır.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kurum Arşivinde Fiziksel ve Dijital Düzenlemeleri Yapmak ve Kurumda Dijital Arşiv Kullanımını Teşvik Etmek	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.3 Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Araç Takip Sistemi İle Takip Edilen Araç Sayısı	280	290	310	325	340	340	121,43%	21,43%
Tanım	Araç takip sistemine, araç takip cihazı montajı ile birlikte dâhil edilen araçların sayısını belirtmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Gerçekleşen izlenebilir araç sayısı 340 olup; ihtiyaç doğrultusunda hedeflenen sayıdan sapma yaşanmıştır.							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaç doğrultusunda izlenebilir araç sayısında olumlu yönde bir sapma mevcuttur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Belediye Sistem Odasına Direkt Kiralık Hatla Bağlı Olan Hizmet Lokasyonu Sayısı	12	10	10	10	10	10	83,33%	16,67%
Tanım	Belediye sistem odasına direkt kiralık hatla bağlı olan hizmet noktaları sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Belediye ağ topolojisi baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çeyreklerdeki lokasyon sayıları o çeyreğin sonundaki toplam lokasyon sayısını vermektedir. Her çeyreğin sonunda lokasyon sayısı değişmemiş, sabit kalmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Çalışması başlayan 4 yeni lokasyonun bağlantıları 2014 yılında tamamlanamamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediyemizin Telefon, İnternet, 3G ve SMS vb. İletişim Kanallarını Aktif Tutmak	900.000,00 ₺					1.599.492,04 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.3 Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. E-Belediye Kullanıcı Sayısı	11.000	8.790	9.429	9.524	10.030	10.030	91,18%	8,82%
Tanım	Belediyenin yönetim bilgi sistemine bağlı olan e-Belediye hizmetlerinden faydalanan bireysel ve kurumsal kullanıcı sayılarının toplamını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	e-Belediye Sistemi'miz ile e-Devlet Kapısı Entegrasyonu sağlandığı için e-Devlet şifresi olan vatandaşlar e-Belediye işlemlerinin büyük bir çoğunluğunu e-Devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Bu yüzden e-Belediye sistemine üye olan kullanıcı sayısında böyle bir sapma görülmüştür.							
Sapmanın Nedeni	e-Belediye Sistemi'miz ile e-Devlet Kapısı Entegrasyonu sağlandığı için e-Devlet şifresi olan vatandaşlar e-Belediye işlemlerinin büyük bir çoğunluğunu e-Devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Mobil Cihazlar İle YBS ve CBS İle Entegre Sahada İşlem Yapabilen Müdürlük Sayısı	10	7	9	9	10	10	100,00%	0,00%
Tanım	Tablet bilgisayarlar vasıtasıyla YBS ve CBS sistemlerini kullanarak sahada işlem yapabilen müdürlük sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Yazılım modülleri baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çeyreklerdeki müdürlük sayıları o çeyreğin sonundaki güncel müdürlük sayısı verdiği için sayılar kümülatif ilerlemektedir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. E-Belediye'de Sunulan Hizmet Sayısı	22	22	22	22	22	22	100,00%	0,00%
Tanım	e-belediye sistemi kullanılarak gerçekleştirilebilecek hizmet sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Kültür Merkezinde Online Satılan Biletlerin Yüzdesi	55%	51,55	48,7	-	53,59	52	94,11%	5,89%
Tanım	Bahçeşehir Kültür ve Sanat Merkezi'nde düzenlenen organizasyonların bilet satışlarından online olanlarının oranını belirtmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Çocuk oyunlarına giden vatandaşların daha çok gişeden bilet aldığı gözlemlenmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediyenin Yazılım Altyapısını Güncel Tutmak ve Yeni Taleplere İhtiyaç Verecek Yazılımları Yaptırmak	1.475.000,00 ₺					1.948.572,31 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.3 Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kurum Sunucularının Ortalama Aktiflik Süresi	99,90%	99,85%	99,91%	99,95%	99,95%	99,91%	100,01%	0,01%
Tanım	Belediye sistemlerinin çalışmakta olduğu sunucuların 1 yıl boyunca aktif olma oranını belirtmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Sistem aktiflik durumunda başarılı bir oran yakalanmıştır. Çeyreklerdeki sayıları o çeyreğin sonundaki toplam sayıyı verdiği için sayılar kümülatif ilerlemektedir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediyemiz Bünyesinde Bulunan Teknoloji Altyapısına İlişkin İş Sürekliliğinin Sağlanması	600.000,00 ₺					1.085.600,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.3 Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Bilgi Güvenliği Kapsamında Oluşturulan Ekipte Yöneticiler Hariç Görevli Kişi Sayısı	6	6	6	6	6	6	100%	0%
Tanım	Bilgi güvenliği ekibindeki yönetici dışında görev alan personel sayısını belirtmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Bilgi güvenliği dokümantasyon sistemi baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemini kapsamında çalışmaların yürütülmesi için personel sayısı gerektiği gibi ve yeterli durumdadır. Çeyreklerdeki görevli personel sayısı o çeyreğin sonundaki toplam sayıyı vermektedir. Her çeyreğin sonunda görevli personel sayısı yeterli olduğu için değişmemiş ve sabit kalmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yürütülmesi	215.000,00 ₺					323.320,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.3 Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Belediyede Bulunan Elektronik Ekipman Sayısı	2750	2601	2905	3112	3320	3320	121%	21%
Tanım	Belediye kullanımında bulunan bilgisayar, yazıcı, sunucu, fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı, tablet bilgisayar, vb. malzemeleri sayıları toplamını belirtmektedir.							
Göstergenin Kaynağı	Taşınır fişleri baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Mobil uygulama alanındaki geliştirmeler için yeni tabletler ve yeni bilgi evleri için çeşitli ekipmanlara ihtiyaç duyulmasından dolayı 27%'lik bir sapma olmuştur. Çeyreklerdeki sayılar o çeyreğin sonundaki toplam elektronik ekipman sayısını verdiği için sayılar kümülatif ilerlemektedir.							
Sapmanın Nedeni	Belediyemizin hizmete açtığı yeni tesislerden dolayı elektronik ekipman ihtiyacında artış olduğu için hedeften fazla alım yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Belediyede Çalışan İşçi, Memur ve Sözleşmeli Personel Başına Düşen Elektronik Ekipman Sayısı (Oran)	8	5,28%	5,48%	5,66%	5,83%	5,83%	73%	24%
Tanım	Belediyede çalışan işçi, memur ve sözleşmeli personel başına düşen elektronik ekipman sayısını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Taşınır fişleri ile otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Teknik altyapıda yapılan yeniliklerden ötürü personel başına düşen ekipman sayılarında düşüş yaşanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Belediyede Çalışan İşçi, Memur ve Sözleşmeli Personel Başına Sarf Malzemesi (Toner, Ribbon, Kartuş, Şerit, vs.) (Oran)	4	0,89%	1,65%	2,30%	3,24%	3,24%	81,00%	19,00%
Tanım	Belediyede çalışan işçi, memur ve sözleşmeli personel başına sarf malzemesi oranını belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	Taşınır fişleri ile otomasyon raporu baz alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Merkezi fotokopi sistemi ve ortak kullanım yazıcıları geçildiği için tüketim azalmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediyemiz Bünyesinde Kullanılmak Üzere Donanım ve Sarf Malzemesi İhtiyaçlarını Karşılama	2.170.000,00 ₺					1.830.533,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.3 Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	Belediyenin Teknolojik Altyapısının Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Teknik Personel Sayısı	6	5	5	5	5	5	83,33%	16,66%
Tanım	Belediyemizin Bilgi İşlem Kapsamındaki Teknik Desteğini Sağlayan Personel Sayısını Belirtir.							
Göstergenin Kaynağı	İnsan Kaynakları Verileri Baz Alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çeyreklerdeki teknik personel sayısı o çeyreğin sonundaki toplam sayıyı vermektedir. Her çeyreğin sonunda teknik personel sayısı yeterli olduğu için değişmemiş ve sabit kalmıştır.							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaçları Karşılama Adına Belirtilen Personel Yeterli Bulunmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Teknik Personel Tarafından Karşılanan Kurum içi / Kurum dışı Talep Sayısı	7.000	1263	1216	979	1110	4568	65,26%	34,74%
Tanım	Personellerden ve Vatandaşlardan Gelen Hata Bildirimleri Veya Yeni İsteklerin Sayısıdır.							
Göstergenin Kaynağı	Personellerden ve Vatandaşlardan Gelen Hata Bildirimleri Veya Yeni İsteklerin Sayısıdır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Arıza sayılarındaki düşüş, bilgi işlem altyapısında kaydedilen ilerlemeyi yansıtmaktadır.							
Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde yapılan teknik düzenlemeler sayesinde Arıza ve Hata İçerikli Talep Sayılarında Düşüş Yaşanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Teknik Personel Tarafından Karşılanan Kurum içi / Kurum dışı Taleplerin Zamanında Tamamlanma Oranı	92%	92,08	88,82	84,78	83,24	87,23%	94,82%	5,18%
Tanım	Belli Bir Çözüm Süresi Olan Taleplerin O Çözüm Süresi İçerisinde Karşılanma Oranıdır.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon Raporu Baz Alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Taleplerin Çözüm Süresi İçerisinde Gerçekleşme Oranı Beklenen Orandan Fazladır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediyemizin Teknik Altyapısının, Sistemlerinin Çalışabilirliğini Sağlamak ve Teknik Servis Arıza ve Yazılım Konularında Son Kullanıcı Desteği Vermek	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.6 Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Hedefi	Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Personel Başına Verilen Eğitim Süresi (Saat)	15	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	2014 Yılı Boyunca Personel Başına Verilen Eğitimlerin Toplam Saatini Belirtmektedir.							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	2014 yılı içerisinde eğitim düzenlenmemesi nedeniyle böyle bir sapma yaşanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bilgi İşlem Müdürlüğü Personellerine Hizmet İçi Eğitimlerin Verilmesi	77.300,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	SA 3.2 Belediye Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak.							
Hedef	3.2.1: Belediye Binalarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması							
Performans Hedefi	Belediye Binalarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Hizmet Binası (Adet)	27	25	2	1	1	29	107%	7%
Tanım	Hizmet binası sayısına bağlı yapılan hizmetler							
Göstergenin Kaynağı	Hizmet binaları sayısı							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Diğer Kamu Kurumları Talep Sayısı	120	30	35	35	25	125	104%	4%
Tanım	Vatandaşın faydalandığı hizmet binalarının temizliğinin sağlanması							
Göstergenin Kaynağı	Vatandaşın gelen dilekçeler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Tahmin edilen talepten fazlası yapılmış buna göre hizmet kalitesi artırılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Hizmetin Yerine Getirilme Oranı	99%	97%	98%	96%	98%	98	98%	1%
Tanım	Hizmetin memnuniyet derecesinin ölçülmesi							
Göstergenin Kaynağı	Taşınır istek belgesi ve çağrı merkezi rapor							
Performans Sonuçlarının Analizi	Taleplere verilen olumlu dönüş standartlar ölçüsünde değerlendirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Ana Hizmet Binası ve Dış Birimlerinin Temizlik Hizmetlerinin Yapılması	2.750.000,00 ₺					3.126.087,89 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.4 Trafik Akıcılığını Sağlamak ve Ulaşım Olanaklarını Geliştirmek							
Hedef	S.H.1.4.1 İlçe İçi ve İlçe Dışı Ulaşım Olanaklarının Geliştirilmesi							
Performans Hedefi	İlçe İçi ve İlçe Dışı Ulaşım Olanaklarının Geliştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Sahip Olunan Araç Sayısı (Adet)	260	260	260	260	315	315	121,15%	21,15%
Tanım	Belediye envanterinde kayıtlı resmi araçlar ile kiralık tüm iş makinesi, hizmet aracı vb.							
Göstergenin Kaynağı	İhtiyaç duyulan araç talep verileri.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Araç sayısı artırılarak daha verimli hizmet sunulmuştur.							
Sapmanın Nedeni	01.10.2014 tarihi itibari ile yıllara sari yapılan ihale ile belediye'nin hizmet kalitesini arttırmak için araç sayısı arttırılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Kullanılan Akaryakıt Miktarı (Litre)	1.250.000,00	310.000,00	310.232,17	315.000,00	307.000,00	1.242.232,17	99%	1%
Tanım	Belediye araçları için mazot, benzin akaryakıt miktarının ölçümü.							
Göstergenin Kaynağı	Akaryakıt fiş verileri.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Araç sayısına göre belirlenen kota sonucu performans istikrarı korunmuştur.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Araç Taleplerinin Karşılama Oranı	99%	96%	98%	99%	98%	98%	99%	1%
Tanım	Vatandaşın, kurumların ve personelin araç kullanımı hakkında memnuniyet ölçümleri.							
Göstergenin Kaynağı	Taleplerin karşılanma oranı.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Taleplere standartlar ölçüsünde cevap verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Kurum Dışı Talep Sayısı	2200,00	580	580	590	540	2290,00	104%	4%
Tanım	İlçe geneli etkinliklerde kullanılmak üzere talep edilen araçlar							
Göstergenin Kaynağı	Vatandaşın gelen dilekçeler.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Taleplere organizasyonların tarihlerine göre cevap verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Birimlerimizin ve Vatandaşların Ulaşım İhtiyaçlarının Karşılama Amacıyla Gerekli Teknik ve Donanımsal Hizmetin Sunulması	20.530.000,00 ₺					24.225.091,97 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	SA 3.2 Belediye Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak.							
Hedef	S.H.3.2.1 Belediye Binalarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması							
Performans Hedefi	Belediye Binalarının Bakım ve Temizliğinin Yapılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Gelen Talep Sayısı	700	200	150	180	175	705	101%	1%
Tanım	Hizmet binaları ile personelin ihtiyaç duyduğu her türlü mal, hizmet ve bakım onarım işlemleri.							
Göstergenin Kaynağı	Personel talep formları.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Taleplere standartlar ölçüsünde cevap verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Hizmet Binalarının Onarımı ve Mamul Mal İhtiyaçlarının Karşılanması	4.777.000,00 ₺					3.577.172,92 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	SA 3.2 Belediye Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak.							
Hedef	S.H.3.2.4 Belediyeye Ait Tesis ve Makine, Cihaz vb. Gerekçelerin Modernizasyonu							
Performans Hedefi	Belediyeye Ait Tesis ve Makine, Cihaz vb. Gerekçelerin Modernizasyonu							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Hizmet Binası Sayısı	27	25	2	1	1	29	107%	7%
Tanım	Binalarımızda çalışan personelin hizmet kalitesi ve iş performansını arttırmak için var olan bina sayısının ihtiyaçları.							
Göstergenin Kaynağı	Hizmet binaları sayısı.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hizmet kalitesini arttırmak için olağan tüketim ihtiyaçları maksimum düzeyde giderilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Kurum İçi ve Kurum Dışı Taşınır İstek Belgesi	700	215	175	200	125	715	102%	2%
Tanım	Binalarımızda çalışan personelin hizmet kalitesi ve iş performansını arttırmak için sarf malzeme alımı.							
Göstergenin Kaynağı	İstek fişi sayısı.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hizmet kalitesini arttırmak için olağan tüketim ihtiyaçları gerektiği oranda karşılanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
3. Taleplerin Yerine Getirilme Oranı	98%	96%	95%	97%	99%	99%	101%	1%
Tanım	Personel ve vatandaşın gelen istek fişleri doğrultusunda taleplerin gerçekleştirilme oranı							
Göstergenin Kaynağı	İstek fişi sayısı.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Hizmet Birimlerinin Olağan Tüketim İhtiyaçlarının Karşılanması	3.786.000,00 ₺					3.311.582,47 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.9 İnsan Kaynakları Sisteminin Kurulması							
Performans Hedefi	İnsan Kaynakları Sisteminin Kurulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yemek Hizmeti Alan Personel Sayısı	800	220	160	125	200	705	88,13%	11,87%
Tanım	Hizmet binalarımızda çalışan personel sayısı.							
Göstergenin Kaynağı	Aylık personel listesi.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hizmet binalarımızda çalışan 705 personele yemek verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Yemek verilen personel sayısı azaltılmış olmasından dolayı hedefte %11,87 eksilme yaşanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Personelinin Yemek İhtiyacının Karşıllanması	1.650.000,00 ₺					1.431.056,51 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	SA 1.1.8. İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	SH 1.1.1 İlçedeki Ortak Kullanım Alanlarını veya Yeşil Alanları Genişletmek/Geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki Ortak Kullanım Alanlarını veya Yeşil Alanları Genişletmek/Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Belediye Meclisi Tarafından Satışına Karar verilen Taşınmazlara İlişkin İşlemlerin Tamamlanma Oranı	100%	0%	0%	0%	100%	100%	100%	0%
Tanım	Belediye Meclisince Kararı Alınan Taşınmazlara Ait Alım Satım İşlemi.							
Göstergenin Kaynağı	Meclis Kararı gereği 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/e fıkrasına göre satın alınmıştır.							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Belediye Meclisince kararı alınan taşınmazlara ait alım ve satım işleminin gerçekleştirilmesi amacı ile 2014 yılında 10.358.800,00 TL. öngörülmüştür. 2014 yılında 5.621.750,25 TL. harcama yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Belediye Meclisi Tarafından Alımına veya Belediye Encümeni tarafından Kamulaştırılmasına Karar Verilen Taşınmazlara İlişkin İşlemlerin Tamamlanma Oranı	100%	0%	0%	0%	100%	100%	100%	0%
Tanım	Sosyal yaşam alanlarını oluşturmak için planlama ve uygulama çalışmalarında uygulamak							
Göstergenin Kaynağı	Meclis kararı							
Performans Sonuçlarının Analizi	Meclis Kararı gereği 4734 sayılı kamu ihale Kanunu'nun 22/e fıkrasına göre satın alınmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Belediye Meclisince kararı alınan taşınmazlara ait alım ve satım işleminin gerçekleştirilmesi amacı ile 2014 yılında 10.358.800,00 TL. öngörülmüştür. 2014 yılında 5.621.750,25 TL. harcama yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Meclisince Kararı Alınan Taşınmazlara Ait Alım ve Satım İşlemi	10.358.800,00 ₺					5.621.750,25 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	SA 1.1.8 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	SH 1.1.8. Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Hedefi	Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Meclis Kararı ile Takas ve Tahsis İstenen Taşınmaz İşlemlerinin Tamamlanma Oranı(%)	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%
Tanım	Meclis kararı ile takas ve tahsisi istenen taşınmazların kurumlarla anlaşmak suretiyle tahsis ve takasının yapılması.							
Göstergenin Kaynağı	Encümen kararı							
Performans Sonuçlarının Analizi	Sosyo-kültürel ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ilgili müdürlük ve kurumlara devredilmesi							
Sapmanın Nedeni	Takas ve Tahsise Uygun yer bulunmadığından dolayı, takas ve tahsis işlemi yapılamamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Meclis Kararı ile Takas ve Tahsisi İstenen Taşınmazların Kurumlarla Anlaşmak Suretiyle Tahsis ve Takasının yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	SA 1.1.8 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	SH 1.1.8 Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Hedefi	Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Belediye Encümenince İhalesi Yapılan Taşınmazlara ait Kiralama İşlem Sayısı	39	10	8	10	11	39	100%	0%
Tanım	Belediye Encümenince İhalesi yapılan Taşınmazların kiraya verilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Encümen kararı							
Performans Sonuçlarının Analizi	Encümen kararı gereği 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre kiraya verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Tahakkuk- Tahsilat Oranı	98%	25	25	20	28	98%	100%	0%
Tanım	Ecrimisil ve Kiranın Tahsilat Oranı							
Göstergenin Kaynağı	Piyasa Araştırması ve Kıymet Takdir Komisyonu							
Performans Sonuçlarının Analizi	Tahakkuk Fişlerine Göre Tahsilat Oranlarımız Belirlenmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Encümenince İhalesi Yapılan Taşınmazların Kiraya Verilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	SA 1.1 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	SH 1.1. Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Hedefi	Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Güncelleme İşleminin Tamamlanma Oranı	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Belediye Mülkiyetindeki Taşınmaz Kayıtlarının Güncellenmesi							
Göstergenin Kaynağı	Tapu Müdürlüğü kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Taşınmaz kayıtlarının güncellenmesi çalışması, öngörülen hedef doğrultusunda tamamlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Mülkiyetindeki Taşınmaz Kayıtlarının Güncellenmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	SA 1.1.8 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	SH 1.1.8 Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Hedefi	Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Mahkeme Kararı Kesinleşmiş El Atma Davalarının Takip Edilmesi ve İlgili Çalışmaların Yapılması	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%
Tanım	Mahkeme Kararı Kesinleşmiş El Atma Davalarının Takip Edilmesi ve İlgili çalışmaların yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Dava Konusu Devam Eden Parseller							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Sonuçlanan Mahkeme kararları olmadığından çalışma yapılamamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Mahkeme Kararı Kesinleşmiş El Atma Davalarının Takip Edilmesi ve İlgili Çalışmaların Yapılması	1.000.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü							
Amaç	SA 1.1.8 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	SH 1.1.8 Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Hedefi	Sosyal Yaşam Alanlarının Oluşturulması İçin Taşınmazların Kiralanması veya İstimlak Edilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Meclis ve Encümen Tarafından Alınan Kararlara İstinaden Taşınmazların Kiralanması	12	3	5	2	2	12	100%	0%
Tanım	Meclis ve Encümen tarafından alınan kararlara istinaden taşınmazların kiralanması							
Göstergenin Kaynağı	Encümen kararı							
Performans Sonuçlarının Analizi	Encümen kararı gereği 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/e maddesine göre doğrudan temin yolu ile kiralanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Meclis ve Encümen Tarafından Alınan Kararlara İstinaden Taşınmazların Kiralanması	870.000,00 ₺					1.055.622,13 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.2 İlçenin Teknik Altyapı ve Üstyapı Sistemlerini Kentsel Gelişmeye Paralel Olarak Revize Etmek ve Yeni Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak							
Hedef	S.H.1.2.1 İlçenin Prestij Projelerini Yapmak							
Performans Hedefi	İlçenin Prestij Projelerini Yapmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri ve Kayaşehir Kültür Merkezi Projelerinin Hazırlanması Tamamlanma oranı (%)	100	0	50	0	0	50	50%	50%
Tanım	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri ve Kayaşehir Kültür Merkezi Projelerinin Hazırlanması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri Projesi %100 tamamlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni	TOKİ'den arsa devri yapılmadığı için Kayaşehir Kültür Merkezi projesi gerçekleştirilememiştir. Yıl sonu gerçekleştirmeye tek proje yapılmasından dolayı %50 yazılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Proje sayısı	2	0	1	0	0	1	50%	50%
Tanım	Proje sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri Projesi hazırlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri ve Kayaşehir Kültür Merkezi Projelerinin Hazırlanması	600.000,00 ₺					159.300,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Hedef	S.A.1.2 İlçenin Teknik Altyapı ve Üstyapı Sistemlerini Kentsel Gelişmeye Paralel Olarak Revize Etmek ve Yeni Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak S.H.1.2.2 Yeni Okul veya İlçede Bulunan Okul ve Kamu Kurumlarının Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Eğitime Her Türlü Desteği Sağlamak							
Performans Hedefi	Yeni Okul veya İlçede Bulunan Okul ve Kamu Kurumlarının Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Eğitime Her Türlü Desteği Sağlamak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Bina Sayısı	15	3	5	3	4	15	100%	0%
Tanım	Bina sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemiz genelindeki hizmet binalarının bakım ve onarımları tamamlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Belediye Hizmet Binalarının Bakım ve Onarım İşleri Tamamlanma Oranı (%)	100	35,5	22	25	17,5	100	100%	0%
Tanım	Belediye Hizmet Binalarının Bakım ve Onarım İşlerinin Tamamlanması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Bakım onarım işlerinin tamamlanması %100 karşılanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Hizmet Binalarının Bakım ve Onarım İşleri	2.000.000,00 ₺					1.180.808,87 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.2 İlçenin Teknik Altyapı ve Üstyapı Sistemlerini Kentsel Gelişmeye Paralel Olarak Revize Etmek ve Yeni Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak							
Hedef	S.H.1.2.2 Yeni Okul veya İlçede Bulunan Okul ve Kamu Kurumlarının Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Eğitime Her Türlü Desteği Sağlamak							
Performans Hedefi	Yeni Okul veya İlçede Bulunan Okul ve Kamu Kurumlarının Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Eğitime Her Türlü Desteği Sağlamak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Okul Sayısı	15	2	10	2	1	15	100%	0%
Tanım	Okul sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemiz genelindeki okullar 2014 yılı Eylül ayında eğitim öğretim yılına hazır hale getirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Başakşehir İlçesi Dâhilindeki Mevcut Okullarda Bakım, Onarım ve Tadilat İşleri Tamamlanma oranı %	100	25	55	10	10	100	100%	0%
Tanım	Okullarda Bakım, Onarım ve Tadilat İşleri Tamamlanması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemiz genelindeki okullar 2014 yılı Eylül ayında eğitim öğretim yılına hazır hale getirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
FAALİYET MALİYETİ	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Başakşehir İlçesi Dâhilindeki Mevcut Okullarda Bakım, Onarım ve Tadilat İşleri	2.000.000,00 ₺					2.618.249,63 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek.							
Hedef	S.H.1.2.3 İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Başakşehir İlçesi Dahilindeki Yollarda Asfalt Yapılması Tamamlanma Oranı(%)	100	0	30	59	8	97	97%	3%
Tanım	Başakşehir İlçesi Dahilindeki Yollarda Asfalt Yapılması.							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızın yapım, bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek. İlçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanaklarının geliştirilmesi.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Muhtelif Cadde Sokak ve Yollarda Çeşitli İnşaat ve Bakım Onarım İşleri Tamamlanma oranı (%)	100	10	30	40	20	100	100%	0%
Tanım	Muhtelif Cadde Sokak ve Yollarda Çeşitli İnşaat ve Bakım Onarım İşleri Yapılması.							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızın yapım, bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek.İlçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanaklarının geliştirilmesi.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3.İlçemiz Yollarında Bakım Onarım ve Asfalt Kaplama Yapılması Tamamlanma oranı (%)	40	36	5			41	103%	3%
Tanım	İlçemiz Yollarında Bakım Onarım ve Asfalt Kaplama Yapılması.							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızın yapım, bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek. İlçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanaklarının geliştirilmesi.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4.İmalat Miktarı (m²)	95000	10430	31295	41725	20864	104314	110%	10%
Tanım	Bakım onarım yapılan yol miktarı (m2)							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5.İmalat Miktarı (ton)	80000	16814	12568	22129	1433	52944	66%	44%
Tanım	Yapılan asfalt yol miktarı (ton)							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Diğer Altyapı kuruluşlarının (İSKİ, İGDAŞ, BEDAŞ) bölgedeki çalışmalarının aksaması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Diğer Altyapı kuruluşları ile daha koordineli çalışmak.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Başakşehir Geneli Asfalt Yapımı ve Çeşitli İnşaat İşleri	32.000.000,00 ₺					38.006.768,43 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek.							
Hedef	S.H.1.2.3 İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Alt Yapı Onarım İşleri ve Ag-Og Elektrik Hatlarının Yer Altına Alınması Yapım İşi Tamamlanma oranı (%)	80	11	19	20	30	80	100%	0%
Tanım	Alt Yapı Onarım İşleri ve Ag-Og Elektrik Hatlarının Yer Altına Alınması Yapım İşi							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızın yapım, bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek. İlçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanaklarının geliştirilmesi.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Alt Yapı Onarım İşleri ve Ag-Og Elektrik Hatlarının Yer Altına Alınması Yapım İşi	28.150.000,00 ₺					34.283.373,92 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek.							
Hedef	S.H.1.2.3 İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Başakşehir Cami Yapımı Tamamlanma oranı(%)	30	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	2015 yılı içerisinde yaptırılması planlanmaktadır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Cami toplam alanı (m²)	10000	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	2015 yılı içerisinde yaptırılması planlanmaktadır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Başakşehir Cami İnşaatı Yapımı	3.300.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek.							
Hedef	S.H.1.2.3 İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Boğazköy Cami Yapımı Tamamlanma oranı (%)	80	0	0	25,6	14,4	40	50%	50%
Tanım	Boğazköy Cami Yapımı							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İksa ve hafriyat çalışmaları nedeniyle 2014 yılında planlanan iş programı uygulanamamış olup işin bütçesi 2015 yılına devredilmiştir. İş 2015 yılı içerisinde tamamlanacaktır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Cami toplam alanı (m²)	10000	0	0	2184	1228	3412	34%	66%
Tanım	Cami toplam alanı (m²)							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Boğazköy Cami İnşaatı Yapımı	6.400.000,00 ₺					2.462.599,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek.							
Hedef	S.H.1.2.3 İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçenin Altyapı ve Üstyapı Kapasitesinin Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Yol Bakım Onarım İşleri Yapılması Tamamlanma Oranı (%)	100	12,5	26	42	19,5	100	100%	0%
Tanım	Yol Bakım Onarım İşleri Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda yollarımızın yapım, bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek. İlçe içi ve ilçe dışı ulaşım olanaklarının geliştirilmesi.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Mevcut Yolların Bakım ve Onarımının Yapılması	6.500.000,00 ₺					6.842.231,23 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.6 Ticari Hayatı Düzenlemek ve Gelişimine Destek Olmak							
Hedef	S.H.2.6.1 Ticari Hayatın Geliştirilmesine Destek Olmak veya Bu Yönde Faaliyetler Yürütmek, İş yerlerinde Denetimlerde Bulunmak							
Performans Hedefi	Ticari Hayatın Geliştirilmesine Destek Olmak veya Bu Yönde Faaliyetler Yürütmek, İş yerlerinde Denetimlerde Bulunmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Toplam Alan (m²)	40000	0	0	3250	4550	7800	20%	80%
Tanım	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri 2015 yılı içerisinde tamamlanacaktır.							
Sapmanın Nedeni	İksa ve altyapı projelerinin revize edilmesi ve hava şartlarından dolayı imalatlar, 2014 yılında planlanan sürenin gerisinde kalmıştır, ancak bu durum işin süresinde tamamlanmasına engel teşkil etmemektedir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri Yapılması Tamamlanma oranı (%)	50	0	0	8,5	6,5	15	30%	70%
Tanım	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri 2015 yılı içerisinde tamamlanacaktır.							
Sapmanın Nedeni	İksa ve altyapı projelerinin revize edilmesi ve hava şartlarından dolayı imalatlar, 2014 yılında planlanan sürenin gerisinde kalmıştır. Ancak bu durum işin süresinde tamamlanmasına engel teşkil etmemektedir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bahçeşehir Kapalı Pazaryeri Yapılması	10.568.000,00 ₺					4.672.528,90 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8 Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.2.8.1 İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Toplam alan (m²)	7500	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	TOKİ'den arsa devri yapılmadığı için Kayaşehir Kültür merkezi projesi gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Kayaşehir Kültür Merkezi İnşaatı Yapımı Tamamlanma oranı %	50	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	TOKİ'den arsa devri yapılmadığı için Kayaşehir Kültür merkezi projesi gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kayaşehir Kültür Merkezi İnşaatı Yapımı	12.375.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.2 Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.İlçe Dahilinde Jeolojik Etüt Yapılması Tamamlanma Oranı (%)	100	22,5	25	17,5	35	100	100%	0%
Tanım	İlçe Dahilinde Jeolojik Etüt Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Uygulama projelerimizde jeolojik etütler yapılarak hazırlanmaktadır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İlçe Dahilinde Jeolojik Etüt Yapılması	450.000,00 ₺					435.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.2 Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına Göre Belediyemiz Tarafından Açılan İmar Yolları İzin Bedeli Tamamlanma Oranı (%)	100	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi	İmar yolları izin bedeli ile ilgili 2014 yılında herhangi bir çalışmamız olmamıştır. İmar Yolları İzin bedeli ödeneği, Araştırma ve Geliştirme Giderleri harcama kalemi içerisinde değerlendirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İmar Yolları İzin bedeli	200.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.2 Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İlçede Ortaya Çıkabilecek Afetlere Önlem Alınması	-	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İlçemizde 2014 yılı içerisinde herhangi bir afet olayı gerçekleşmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İlçede Ortaya Çıkabilecek Afetlere Önlem Alınması	65.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Fen İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.6 Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Hedefi	Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Alınan Eğitim Saati (Ay)	12	3	3	3	3	12	100%	0%
Tanım	Alınan Eğitim Saati (Ay)							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası ve hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içinde, hukuki ve teknik danışmanlık hizmeti ile teknik personeli geliştiren eğitim programları alınmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bilirkişi Danışmanlık Hizmetinin Alınması	135.000,00 ₺					113.280,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H 3.1.7 Belediye yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ve Belediye hizmetlerinin kaliteli ve etkin yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ve Belediye hizmetlerinin kaliteli ve etkin yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Açılan davaları takip oranı	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Belediye lehine veya aleyhine açılan davalar							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon sistemi (digikent)							
Performans Sonuçlarının Analizi	Belediyemiz lehine ve aleyhine açılan davaların yasal süresi içinde takibi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Dava takip faaliyetleri	155.600,00 ₺					78.138,28 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütmek							
Hedef	S.H 3.1.7 Belediye yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ve Belediye hizmetlerinin kaliteli ve etkin yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ve Belediye hizmetlerinin kaliteli ve etkin yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
	(2014 yılı)	1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İstenen görüşlere geri dönüş oranı	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Diğer birimlerden gelen taleplerin hukuki yönden cevaplanması							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon sistemi (digikent)							
Performans Sonuçlarının Analizi	Gelen bütün talepler yazılı olarak cevaplanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Hukuki görüş verilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını Yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Oluşturulan Proje Miktarı (m ²)	100.000 m ²	-	-	-	-	0	0%	100%
Tanım	Belediyeye ait hizmet binalarının projelendirilmesi							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Performans hedefine ulaşamamıştır.							
Sapmanın Nedeni	08.03.2013 tarih ve 2013/30 sayılı Belediye Meclis kararı ile belediyeye ait hizmet binalarının projelendirilmesi işi Fen İşleri Müdürlüğü'nün yetki ve sorumluluk alanına dahil edildiğinden Müdürlüğümüzce herhangi bir işlem yapılmamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Belediyeye ait Hizmet Binalarının Projelendirilmesi	500.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını Yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Projede Üretilen Alan (HA)	100 HA					213	213%	113%
Tanım	3194 Sayılı Kanunu'nun 18. Madde Uygulaması							
Göstergenin Kaynağı	3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi ile aynı kanun uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemesi ile ilgili esaslar hakkında yönetmelik							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen performansın üzerine çıkmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Uygulama idarenin kendi öz kaynaklarıyla yaptığı için ilk belirlenen alandan daha geniş bir alanda uygulama yapmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
3194 Sayılı Kanunu'nun 18. Madde Uygulaması	572.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1-Binaların Dış Cephe ve silüet Çalışması (m ²)	8500 m ²	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Silüete ve çevre teşekkülüne uygun yapıların yapılmasının sağlanması.							
Göstergenin Kaynağı	08.09.2013 tarih ve 28759 sayılı Resmi Gazete ile onaylanarak yürürlüğe giren Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Performans hedefine ulaşamamıştır.							
Sapmanın Nedeni	08.09.2013 tarih ve 28759 sayılı Resmi Gazete ile onaylanarak yürürlüğe giren Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği'nin 10. maddesindeki Estetik Komisyonlar Kurulabilir hükmüne istinaden planlanan çalışmaların askıya alınması. (2015' de yapılması planlanmıştır.)							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Binaların Dış Cephe ve Silüet Çalışması	250.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yıkım Yapılacak Yapı (m ³)	37.000 m ³	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir İlçesi dahilinde yapılan kaçak yapıların yıkılma ve molozlarının kaldırılması.							
Göstergenin Kaynağı	2013/145350 ihale kayıt numarası ile 01.11.2013 tarihinde yapılan ihale.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Performans hedefine ulaşamamıştır.							
Sapmanın Nedeni	Hedeflenen yıkım miktarı için ihaleye çıkmış ancak teklif veren firma bulunamadığından yıkım ihalesi sonuçlandırılmamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ruhsatsız ve kaçak binaların yıkılması	2.000.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını Yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanlar genişletmek - geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Alınan Eğitim Saati (saat)	200	220	0	0	0	220	110%	10%
Tanım	İmar işlerinin etkin yürütülmesi amacıyla personele eğitim – seminer verilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Doğrudan temin yöntemi ile iş güvenliği eğitimi alınması.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Yıl sonu hedefine ulaşılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Hizmet alımı yöntemi ile yapılan ihaledeki kurs saatinin fazlalığından dolayı sapma meydana gelmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İmar işlerinin etkin yürütülmesi amacıyla personele eğitim – seminer verilmesi	250.000,00 ₺					28.320,00 (KDV dahil)		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.3: İlçemizdeki Sportif Faaliyetleri Desteklemek							
Hedef	S.H.2.3.1: İlçenin Spor Alanındaki Gelişimine Destek Sağlamak							
Performans Hedefi	İlçenin Spor Alanındaki Gelişimine Destek Sağlamak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Düzenlenen Yaz Spor Etkinliği	1	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçesi gençlerinin sportif zenginliği teneffüs edebilecekleri tesislerde buluşarak sokaktan ve sokaklardan edinilebilecek zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, fiziksel ve ruhsal yönden gelişmelerine katkı sağlamak işidir.							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında Yaz Spor Etkinlikleri Düzenlemesi faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Yaz Spor Etkinlikleri Düzenlenmesi	500.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Düzenlenen Kültür Gezisi Sayısı	1	0	1	0	0	1	100%	0%
Tanım	Başakşehirli vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel gelişimlerini arttırmak, tarihi bağları güçlendirmek milli şuuru pekiştirmek. Düzenlenen kültür gezileri.							
Göstergenin Kaynağı	Kültür Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında kültür gezileri gerçekleştirilmiştir. Çanakkale gezileri 266 sefer 9.796 kişi ile yapılmıştır. Akvaryum gezileri ise 12.440 kişi ile gerçekleşmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Herhangi bir sapma olmayıp iş gerçekleştirilmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Düzenlenen Sefer Sayısı	266	0	0	0	0	266	100%	0%
Tanım	Başakşehirli vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel gelişimlerini arttırmak, tarihi bağları güçlendirmek milli şuuru pekiştirmek. Düzenlenen sefer sayıları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında kültür gezileri gerçekleştirilmiştir. Çanakkale gezileri 266 sefer 9.796 kişi ile yapılmıştır. Akvaryum gezileri ise 12.440 kişi ile gerçekleşmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Halkın yoğun katılımı ve ilgisi olmuştur. Müdürlüğümüz tarafından talepler tamamen karşılanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kültür Gezileri	900.000,00 ₺					876.412,34 ₺		

8. Açık Hava Konserleri	5	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Açık Hava Konserleri yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında Açık Hava Konserleri gerçekleştirilmemiştir.							
9. Çevre Haftası Kutlama Programı	1	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan Çevre Haftası Kutlama Programı							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında Çevre Haftası Kutlama Programı gerçekleştirilmemiştir.							
10. Toplu Sünnet Organizasyonu	1	0	1	0	0	1	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Okullarda Eğitici Çocuk Programları yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
11. Sular Vadisi Kültür Etkinlikleri	1	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan Sular Vadisi Kültür Etkinlikleri							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında Sular Vadisi Kültür Etkinlikleri gerçekleştirilmemiştir.							
12. Ramazan Etkinlikleri Programı (gün)	29	0	0	28	0	28	97%	3%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Ramazan Etkinlikleri Programı (gün) olarak yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
13. Yapılacak Sempozyum Sayısı	10	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Yapılan Sempozyum Sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında Yapılacak Sempozyum gerçekleştirilmemiştir.							
14. Yapılacak Sergi Organizasyon Sayısı	10	0	0	2	0	2	20%	80%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Yapılan Sergi Organizasyon Sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaca göre sergi organizasyonu yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar tekrar gözden geçirilecektir.							
15. Özel Gün ve Gece, Saygı, Anma Programları	12	0	5	3	4	12	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan Özel Gün ve Gece, Saygı, Anma Programları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								



16. Buket Çiçek Sayısı	200	100	50	0	50	200	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, programlarda dağıtılan Buket Çiçek Sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
17. Verilen Plaket Sayısı	100	50	25	0	25	100	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, programlarda Verilen Plaketler							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
18. Ses Sahne Işık Kurulum Sayısı	5	0	0	5	0	5	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan programlarda Ses Sahne Işık Kurulumları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
19. Ses Sahne Kurulum Sayısı	5	0	0	5	0	5	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan programlarda Ses Sahne Kurulumları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
20. Ses Sistemi Kurulumu	5	0	0	5	0	5	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan programlarda Ses Sistemi Kurulumu							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
21. İkram (Kişi)	15000	4000	4000	3500	3500	15000	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, yapılan programlarda kişilere ikramlar							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
22. Yapılan Sunum Sayısı	92	22	22	28	20	92	100%	0%
Tanım	Başakşehir ilçemizde, Yapılan program Sunum Sayıları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde ikamet etmekte olan vatandaşlarımızın kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri	3.200.000,00 ₺					1.563.677,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Dağıtılan dergi sayısı	3000	630	630	630	630	2520	84%	16%
Tanım	İlçemiz sınırlarında bulunan ilköğretim okulları ve liselere, muhtarlıklara, ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarına ve Belediyemiz birimlerine dağıtılan dergiler.							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları.							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlköğretim okulları ve liselere, muhtarlıklara, ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarına dergilerin tümü tamamen dağıtılmıştır. Müdürlük tarafından bilgievlerine ihtiyaçlar doğrultusunda kitaplar alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin kullanması için 18.000 adet yaprak test alınıp dağıtılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Dağıtılacak Dergilerin sayılarının iyi tespit edilememesi.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Dil ve edebiyat dergisi alımı ve dağıtımı	350.000,00 ₺					18.885,38 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Düzenlenen Yaz Maratonu	1	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Yaz Maratonu							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 Yılında Yaz Maratonu'yla ilgili faaliyet yapılmamıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Yaz Maratonu Kayıtlı Sayısı	1000	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım								
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 Yılında Yaz Maratonu'yla ilgili faaliyet yapılmamıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Yaz Maratonu	60.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Kayıtlı öğrenci sayısı	18000	19932	19932	19932	19932	19932	111%	11%
Tanım	2014 Yılında ilçemizde ikamet eden ailelerin okuyan çocuklarının 8-14 yaş öğrencilerin kayıtlı sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Bilgiçleri Büroları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Şahintepe Bilgiçevi (Kuruluş 2010) : 3.025 Kişi Cevdet Kılıçlar Bilgiçevi (Kuruluş 2011) : 3.184 Kişi Cemil Meriç Bilgiçevi (Kuruluş 2011) : 3.840 Kişi Güvercinstepe Bilgiçevi (Kuruluş 2012) : 2.798 Kişi Akif İnan Bilgiçevi (Kuruluş 2012) : 2.035 Kişi Necdet Yıldırım Bilgiçevi (Kuruluş 2013) : 3.876 Kişi Altınşehir Bilgiçevi (Kuruluş 2013) : 1.174 Kişi toplam 19932 kişi'dir. Bilgiçevlerinde okulların açılması ile birlikte kayıtlar alınıyor ve öğrenci sayıları netleşiyor. 2014 yılında toplam 19.932 öğrenci kaydı bulunmaktadır. gerçekleşen çeyreklerle toplam rakamlar yazılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Bilgiçleri sayısı	8	7	7	7	7	7	88%	12
Tanım	İlçemiz genelinde kurulan 7 adet bilgiçevi							
Göstergenin Kaynağı	İhale dosyası							
Performans Sonuçlarının Analizi	2010 ve 2014 yılları arasında toplam 7 adet bilgiçevi kurulmuştur. 2014 Yılında ilçemizde ikamet eden ailelerin okuyan çocuklarının okul saatleri dışında kalan zamanlarda derslerine yardımcı olmak; sosyal (kulüp ve kurs faaliyetleri), kültürel (tiyatro, sinema) ve sportif kulüp faaliyetleri ile zihinsel, bedensel, sosyal ve ahlaki gelişmelerine de katkıda bulunarak çocukların aileleri ile toplumsal bütünleşmelerine yardımcı olmak.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bilgiçleri İşletilmesi	11.087.800,00 ₺					8.714.194,44 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tiyatro oyunları (yetişkin)	25	3	2	2	2	9	36%	64%
Tanım	Bahçeşehirde bulunan kültür merkezinde oynanan yetişkin tiyatro oyunları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaca göre yetişkin tiyatro oyunları yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar tekrar gözden geçirilecektir.							
2.Tiyatro oyunları (çocuk)	30	18	17	18	18	71	237%	21%
Tanım	Bahçeşehirde bulunan kültür merkezinde oynanan Çocuk Tiyatro oyunları							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın Nedeni	Talep yoğunluğu olduğu için fazla çocuk tiyatroları yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar tekrar gözden geçirilecektir.							
3.Yapılacak Konser Sayı	20	6	6	6	5	23	115%	15%
Tanım	Bahçeşehirde bulunan kültür merkezinde yapılan konserler							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın Nedeni	Talep Yoğunluğu olduğu için fazla konser yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar tekrar gözden geçirilecektir.							
4. Etnik Müzik Dinleti Sayısı	7	0	0	0	1	1	14%	86%
Tanım	Bahçeşehirde bulunan kültür merkezinde yapılan etnik müzik dinletiler							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaca göre etnik müzik dinletisi yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar tekrar gözden geçirilecektir.							
5. Yapılacak Gösteri Sayısı	4	1	1	0	1	3	75%	25%
Tanım	Bahçeşehirde bulunan kültür merkezinde yapılan Gösteriler							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Kültürel ve sosyal gelişimine katkıda bulunmak amaçlı kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile ilgili konularda faaliyetler.							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaca göre gösteri yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar tekrar gözden geçirilecektir.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bahçeşehir Kültür Merkezi İşletilmesi	3.000.000,00 ₺					3.225.606,22 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.8: Vatandaşın Sosyal ve Kültürel Hayatını Desteklemek							
Hedef	S.H.İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Hedefi	İlçenin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesine Destek Olmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. İşletilen Spor Merkezi Sayısı	1	1	1	1	1	1	100%	0%
Tanım	Bahçeşehir Spor Merkezi							
Göstergenin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ihale bürosu kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sportif gelişimlerine destek vermek, ilçemiz halkının, gençlerin ve çocukların sağlıklı gelişmeleri ve kötü alışkanlıklardan korunmaları için sporu sevdirmek ve yapmalarına imkan sağlamak amacıyla faaliyet sağlanması.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Bahçeşehir Spor Merkezi İşletilmesi	3.500.000,00 ₺					3.477.349,41 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.9. Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Hedefi	Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Borçları Takibe Alınan Mükelleflerin Sayısı	15.000	953	3827	1882	7785	14447	96%	4%
Tanım	Borçları Takibe Alınan Mükellefler							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında borç takibi ile ilgili olarak 14.447 mükellef üzerinde işlem yapılmıştır. Öngörülen hedef %96 gerçekleştirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Takip İşlemi Yapılan Alacakların Tahsilat Oranı (%)	50%	3	11	5	32	51	102%	2%
Tanım	Takip altına alınan borçlu mükelleflere ait tahsilat çalışması							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	14.447 mükellef üzerinde yapılan takip çalışmasında %51'lik bir tahsilat oranı elde edilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3.Tapu Kayıtlarına Göre Emlak Bildirimlerine Ait Kaçak Tespit Yapılacak Mükellef Sayısı	17000	7285	5353	4844	1562	19044	112%	12%
Tanım	2014 yıl sonu itibari ile bildirimde bulunma zorunluluğu bulunan mükelleflerin incelenmesi							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	19.044 mükellef üzerinde kaçak tespit çalışması yapılarak bildirimde bulunmayanlara tespit çalışması yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4.Beyan Sonlandırma ve Atıl Tahakkukların Terki İçin Tespit Yapılacak Mükellef Sayısı	5.000	953	1238	2131	1965	6287	125%	25%
Tanım	Beyan sonlandırma ve atıl tahakkukların terki için yapılan çalışmalar.							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	6.287 adet mükellef üzerinde beyan kapama ve terk işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5.Hatalı ve Güncel Olmayan Bildirimlerin Düzeltilmesi İçin İncelenecek Mükellef Sayısı	60.000	12584	16186	13217	17634	59621	99%	1%
Tanım	Hatalı ve Güncel Olmayan Bildirimlerin Düzeltilmesi İçin							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	59.621 bildirim üzerinde inceleme ve düzeltme çalışmaları yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Borç ve Bildirim Takip İşlerinin Yapılması	1.272.000,00 ₺					792.000,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.9. Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Hedefi	Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Bilgilendirilen Mükellef Sayısı	25.000	0	17398	0	15471	32869	131%	31%
Tanım	Mükelleflerin borç ve beyan bilgilerine ait yapılan bilgilendirme çalışması							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında bilgilendirilen mükellef sayısı 32869 adet olup, öngörülen hedefin üzerinde çalışma yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Gerçekleşen maliyet kısmında sapma nedeni; posta ve haberleşme giderleri Yazı İşleri Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Müdürlüğü bütçesindeki ilgili kalemden karşılanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2013 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Mükelleflerin, Mükellefiyet Bilgi Değişiklikleri Hakkında Bilgilendirilmesi	50.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.9. Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Hedefi	Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tutulan Yoklama Fiş Sayısı	4.700	1073	625	644	782	3124	67%	33%
Tanım	Mükelleflerin tespit ve denetimi amacıyla yoklama çalışmaları							
Göstergenin Kaynağı	Belediye veri tabanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	3124 adet mükellef yoklama çalışması yapılmıştır. Yoklama çalışmaları her yıl devam eden bir sorumluluktur. 2014 yılında yoklama işlemleri sistem üzerinden de yürütülmüştür.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2013 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Mükellef Tespit ve Denetimi Amacıyla Yoklama Yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.9. Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Hedefi	Mali Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Rapor ve Kitap Çalışmalarının Tamamlanma Oranı	100%	20	20%	50%	10%	100%	100%	0%
Tanım	Mali Hizmetler Süreçleri							
Göstergenin Kaynağı	Satın alma dosyaları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çalışmalar zamanında tamamlanarak meclise sunulmuş olup, birimlere ve ilgili kurumlara gönderilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2013 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Mali Hizmetler Süreçlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	80.000,00 ₺					54.870,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Özel Kalem Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.4 Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak İçin Yürütülen Hizmetlerden Haberdar Olunmasını Sağlamak ve İçenin İmajını Güçlendirmek							
Hedef	S.H.3.4.3 Vatandaş İle İletişim Planı Çıkarılması ve Uygulanması							
Performans Hedefi	Vatandaş İle İletişim Planı Çıkarılması ve Uygulanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Belediye Hizmet Binalarında Düzenlenen Halk Günü Sayısı	90	10	39	14	14	77	%85,56	14,44%
Tanım	Vatandaş ile İletişim Planı Çıkarılması ve Uygulanması							
Göstergenin Kaynağı	Microsoft Outlook							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen oran %85,56 düzeyinde gerçekleşmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Başkanlık Makamında Görüşülen Kişi Sayısı	3600	424	2564	460	452	3900	%108,33	8,33%
Tanım	Vatandaş ile İletişim Planı Çıkarılması ve Uygulanması							
Göstergenin Kaynağı	Microsoft Outlook							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen oran %108,33 düzeyinde gerçekleşmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3.Özel Kuruluşlar, STK'lar ve Vatandaşlarımıza Verilen Randevu Sayısı	1670	212	968	230	226	1636	97,96%	2,40%
Tanım	Vatandaş ile İletişim Planı Çıkarılması ve Uygulanması							
Göstergenin Kaynağı	Microsoft Outlook							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen oran %97,96 düzeyinde gerçekleşmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4.Başkan İle Görüşme Talebinde Bulunan Vatandaşlara Geri Dönüş	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100%	0%
Tanım	Vatandaş ile İletişim Planı Çıkarılması ve Uygulanması							
Göstergenin Kaynağı	Microsoft Outlook							
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedeflenen oran %100 düzeyinde gerçekleşmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Başkanlık Makamının Paydaşları İle İletişimin Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması	1.669.300,00 ₺					1.734.491,41 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Bakım Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m ²)	935.000,00	1.405.010,00	1.405.010,00	1.405.010,00	1.405.010,00	1.405.010,00	150%	50%
Tanım	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m ²)							
Göstergenin Kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde bakım ve onarım hizmetleri 1.405.010,00 m ² alanda her ay gerçekleştirilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	2014 yılı performans kriteri olarak belirlenen 935.000,00 m ² bakımı yapılacak park alanlarına, başakşehir bölgesinde bulunan Sular Vadisi park							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Budama Yapılan Ağaç Sayısı (Adet)	30.000	14.534	0	0	18.000	32.534	108%	8%
Tanım	Budama yapılan ağaç sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 32.534 adet ağaç budaması yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Park ve yeşil alanlarda yapılan ağaç dikimlerinde yaşanan değişimler ile iş programları doğrultusunda yapılan budama miktarındaki değişim artışa neden olmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Sulama Yapılan Yeşil Alan (m ²)	660.000	0	860.000	860.000	0	860.000	130%	30%
Tanım	Sulama yapılan yeşil alan miktarı							
Göstergenin Kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 860.000 m ² çim alanın sulama mevsiminde her ay sulaması yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Başakşehir bölgesinde bulunan sular vadisi park alanının devrinin yapılması sonucunda 277.140 m ² sulama alanı performans hedefine girmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Yeni Yapılan Kent Donatı Sayısı	300	145	74	109	49	377	126%	26%
Tanım	Yeni yapılan kent donatı sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde kullanılmak üzere 377 adet kent donatı yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüze yapılan talepler ile park ve yeşil alanlarda yaşanan ihtiyaçlar birlikte değerlendirildiğinde, talebi karşılamadığı tespit edilmiş sonuçta sapmaya neden olmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5. Onarımı Yapılan Kent Donatı Sayısı	500	39	95	223	209	566	113%	13%
Tanım	Onarımı yapılan kent donatı sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 566 adet kent donatı onarımı yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Bölge genelindeki park ve yeşil alanlarda bulunan kent donatı elemanlarının yanlış kullanımından kaynaklı hasarın, öngörülen miktarlarda olmaması sapmaya neden olmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
6. Memnuniyet Anketi (Oran)	70,00	0	0	0	0	0	0	100
Tanım	Memnuniyet anketi başarı oranı (%)							
Göstergenin Kaynağı	İletişim Merkezi							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Memnuniyet anketi 2015 yılında yapılması öngörülmektedir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Park ve Bahçelerin Bakım Hizmetlerinin Yapılması	20.040.000,00 ₺					30.083.756,44 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yeni Yapılan Park Alanı (m ²)	25.000,00	1.088,00	773,28	860,1	2.160,50	4.881,88	20%	80%
Tanım	Yeni yapılan park alanı (m ²)							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan hakediş miktarları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 4.881,88 m ² park alanı yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Sular vadisinin belediyemize devri ile bakım hizmetlerinde yaşanan artış ve yeni yapılan park alanlarında meydana gelen değişiklikler m ² cinsinden alanları azalmıştır. Bu durum öngörülen maliyetlerde saptmaya neden olmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Yeni Yapılan Park	5	2	1	1	1	5	100%	0%
Tanım	Yeni yapılan park miktarı (adet)							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan hakediş miktarları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 5 adet park yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İlçemizdeki Yeşil Alan Miktarını Arttırmak İçin Park Yapılması	5.400.000,00 ₺					91.581,69 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yapılan Park Onarım Sayısı	3	-	-	3	-	3	100%	0%
Tanım	Yapılan park onarım sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan hakediş miktarları							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 3 adet park onarımı yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile Park ve Yeşil Alanlarda Onarım İşlerinin Yapılması	3.000.000,00 ₺					602.703,63 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.1 İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Hedefi	İlçedeki ortak kullanım alanlarını veya yeşil alanları genişletmek/geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Dikimi Yapılan Bitki Miktarı	200.000	-	-	5.000	16.455	21.455	11%	89%
Tanım	Dikimi yapılan bitki miktarı							
Göstergenin Kaynağı	Envanter kayıtları ile yapılan hakedişler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 21.455 adet ağaç, ağaçcık, çalı dikimi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Yeni yapılması planlanan park projelerinin iptal edilmesi ve yeşil alan bitki ihtiyaçlarındaki değişiklikler, öngörülen bitki miktarını değiştirmiş ve performans hedefinde sapmaya neden olmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. İlaçlanan Yeşil Alan Miktarı	1.000.000	0	650.000	350.000	0	1.000.000	100%	0%
Tanım	İlaçlanan yeşil alan miktarı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 3 periyotta 1.000.000 m2 ilaçlama yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. İlaçlanan Bitki Sayısı	450.000	0	410.000	210.000	0	620.000	138%	38%
Tanım	İlaçlanan bitki sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde 620.000 adet bitki ilaçlaması yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Başakşehir bölgesinde bulunan sular vadisi park alanının devrinin yapılması sonucunda 170.000 Adet bitki performans hedefine girmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Yapılan Yıllık İlaçlama Sayısı	3	0	2	1	0	3	100%	0%
Tanım	Yapılan yıllık ilaçlama sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 3 periyotta ilaçlama işi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5. Elektrik Verilen Park Sayısı	64	65	65	65	65	65	102%	2%
Tanım	Yapılan yıllık ilaçlama sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 65 adet park alanına elektrik verilmektedir.							
Sapmanın Nedeni	2014 yılı performans kriteri olarak belirlenen 64 adet elektrik verilecek alana, başakşehir bölgesinde bulunan sular vadisi parkı eklenmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
6. Elektrik Verilen Park Alanı (m ²)	1.120.000	1.405.010	1.405.010	1.405.010	1.405.010	1.405.010	125%	25%
Tanım	Yapılan yıllık ilaçlama sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Tutulan kayıtlar							
Performans Sonuçlarının Analizi	Başakşehir sınırları dahilinde toplam 1.405.010 m ² alana elektrik verilmektedir.							
Sapmanın Nedeni	2014 yılı performans kriteri olarak belirlenen 1.120.000,00 m ² elektrik verilecek alana, başakşehir bölgesinde bulunan Sular Vadisi park alanının							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Park ve Yeşil Alanlarda Peyzaj Düzenlemesi Yapmak	7.300.000,00 ₺					4.095.769,86 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Teklif Revizyon Nazım İmar Planı Alanı	747 ha	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ç.Ş.B./İ.B.B. ye Sunulmak Üzere Teklif Revizyon Nazım İmar Planı Hazırlanması							
Gösterge Kaynağı	Teklif Revizyon Nazım İmar Planı Alanı							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İlçenin büyük bir kısmında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yetkilendirilmesi ve yetki sınırlarının 2014 yılında değişmesi sebepleriyle bölge ölçeğinde Nazım İmar Planı plan çalışması gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ç.Ş.B./İ.B.B. ye Sunulmak Üzere Teklif Revizyon Nazım İmar Planı Hazırlanması	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Teklif Revizyon Nazım İmar Planı Tadilatı Alanı	62.9 ha	0	2.5 ha	0	0	2.5 ha	4%	96%
Tanım	Ç.Ş.B./İ.B.B. ye Sunulmak Üzere Teklif Nazım İmar Planı Tadilatı							
Gösterge Kaynağı	Teklif Revizyon Nazım İmar Planı Tadilatı Alanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında Müdürlüğümüzce ilçemiz genelinde plan ve yönetmelik değişiklikleri ile imar uygulamalarında çıkan aksaklıkları gidermeye yönelik - Başakşehir ilçesi, başakşehir mahallesi, 119 ada 2 ve 5 parsellere ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı tadilatı, - Başakşehir ilçesi, başakşehir mahallesi, 555 adadaki park olarak terkinli alana ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı tadilatı, - Başakşehir ilçesi, başakşehir mahallesi, 569 ada 3 parselin bir kısmına ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı tadilatı çalışmaları yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	İlçenin büyük bir kısmında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yetkilendirilmesi ve yetki sınırlarının 2014 yılında değişmesi sebepleriyle ilçe genelinde hedeflenen Nazım İmar Planı Tadilatı çalışmalarının %96 sı gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ç.Ş.B./İ.B.B. ye Sunulmak Üzere Teklif Nazım İmar Planı Tadilatı	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılan Alan	393 ha	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Hazırlanması ve Uygulama Sürecinin İzlenmesi							
Göstergenin Kaynağı	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılan Alan							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının yapılabilmesi için öncelikle 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliğinin olması gerektiğinden 2014 yılında Müdürlüğümüzce herhangi bir 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı yapılmamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Hazırlanması ve Uygulama Sürecinin İzlenmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı Alanı	1.2 ha	48.4 ha	0	0	0	48.4 ha	4033%	3933%
Tanım	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı Hazırlanması Ve Uygulama Sürecinin İzlenmesi							
Göstergenin Kaynağı	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı Alanı							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında Müdürlüğümüzce ilçemiz genelinde plan ve yönetmelik değişiklikleri ile imar uygulamalarında çıkan aksaklıkları gidermeye yönelik - Başakşehir İlçesi, Oyakkent Uygulama İmar Planına Kamuya Ait Donatı Alanlarına İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Notu İlavesi Tadilatı							
Sapmanın Nedeni	2014 yılında Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği hükümlerinde yaşanan değişiklik sebebiyle OYAKKENT planı dahilinde kalan kamusal donatı alanlarını kapsayan plan notu değişikliği yapılmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı Hazırlanması ve Uygulama Sürecinin İzlenmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Alanı	207.7 ha	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Yaklaşık 207,7 Hektarlık Alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Alanı							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Söz konusu alanın bir kısmının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bakanlık Makamı'nın 08.10.2014 tarih ve 6434 sayılı olurları ile revize edilen 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2. Maddesinin (1) numaralı fıkrasının bendi kapsamında "Rezerv Yapı Alanı" ilan edilen alan sınırları dahiline alındığından Müdürlüğümüzce yapılması düşünülen plan çalışması gerçekleştirilememiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Yaklaşık 207.7 Hektarlık Alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapılması	530.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
Hak Sahipliği Envanteri (Bağımsız Birim Tespiti)	2509	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ziyagökalp Mahallesinde 40 Ha Alanda Hak Sahipliği Tespitinin yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Hak Sahipliği Envanteri (Bağımsız Birim Tespiti)							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Söz konusu alanda 6306 sayılı Kanun'a göre uygulama yapabilmek için işlemler devam ettiğinden 2014 yılında alana ilişkin çalışmalara başlanamamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ziyagökalp Mahallesinde 40 Ha Alanda Hak Sahipliği Tespitinin yapılması	1.155.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1/1000-1/500 ölçekli Kentsel Tasarım Projesi	40 ha	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ziyagökalp Mahallesi'nde 40 Ha Alanda Kentsel Tasarım Projesi Yapımı ve Tanıtımı							
Göstergenin Kaynağı	1/1000-1/500 ölçekli Kentsel Tasarım Projesi							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Söz konusu alanda 6306 sayılı Kanun'a göre uygulama yapabilmek için işlemler devam ettiğinden 2014 yılında alana ilişkin çalışmalara başlanamamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ziyagökalp Mahallesinde 40 Ha Alanda Kentsel Tasarım Projesi Yapımı ve Tanıtımı	515.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.3 Planlı Modern Bir Şehir Oluşturmak							
Hedef	S.H.1.3.2 İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Hedefi	İlçenin İmar Planlarının ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
Parselasyon Plan Alanı	40 ha	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ziyagökalp Mahallesi'nde 40 Ha Alanda Parselasyon Planı Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Parselasyon Plan Alanı							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Söz konusu alanda 6306 sayılı Kanun'a göre uygulama yapabilmek için işlemler devam ettiğinden 2014 yılında alana ilişkin çalışmalara başlanamamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ziyagökalp Mahallesinde 40 Ha Alanda Parselasyon Planı Yapılması	404.500,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.5. Kent Bilgi Sistemini Tamamlamak ve Sürekli Güncel Halde Tutmak							
Performans Hedefi	Kent Bilgi Sistemini Tamamlamak ve Sürekli Güncel Halde Tutmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
Eşleştirilecek Kapı Kayıtları	200	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ulusal Adres Veritabanı ile Kent Bilgi Sistemi Entegrasyonunun Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Eşleştirilecek Kapı Kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İlçemiz sınırları dahilinde (MAKS)'ne geçilebilmesi için, Ulusal Adres Veri Tabanı ile Kent Bilgi Sistemi Eşleştirme Çalışması yapılmış olup; tarafımızca eşleştirme işlemi yapılamayan kayıtların bir kısmının ilçemiz sınırları içerisinde yer almadığı, bir kısmının ise boş arsa olduğu ve/veya yıkıldığı saha çalışması ile tespit edilerek ; söz konusu adresler içerisinde ikamet eden şahıslar olması sebebiyle silinmesi gereken bina ve sokaklara ilişkin gerekli işlemler yapılmak üzere Başakşehir Kaymakamlığı İlçe Nüfus Müdürlüğüne çalışmamız üst yazı ile sunulmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Eşleştirilecek Yol Kayıtları	20	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ulusal Adres Veritabanı ile Kent Bilgi Sistemi Entegrasyonunun Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Eşleştirilecek Yol Kayıtları							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İlçemiz sınırları dahilinde (MAKS)'ne geçilebilmesi için, Ulusal Adres Veri Tabanı ile Kent Bilgi Sistemi Eşleştirme Çalışması yapılmış olup; tarafımızca eşleştirme işlemi yapılamayan kayıtların bir kısmının ilçemiz sınırları içerisinde yer almadığı, bir kısmının ise boş arsa olduğu ve/veya yıkıldığı saha çalışması ile tespit edilerek ; söz konusu adresler içerisinde ikamet eden şahıslar olması sebebiyle silinmesi gereken bina ve sokaklara ilişkin gerekli işlemler yapılmak üzere Başakşehir Kaymakamlığı İlçe Nüfus Müdürlüğüne çalışmamız üst yazı ile sunulmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Eşleştirilecek İç Birimler (Daire)	20%	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Ulusal Adres Veritabanı ile Kent Bilgi Sistemi Entegrasyonunun Yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Eşleştirilecek İç Birimler (Daire)							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	İlçemiz sınırları dahilinde (MAKS)'ne geçilebilmesi için, Ulusal Adres Veri Tabanı ile Kent Bilgi Sistemi Eşleştirme Çalışması yapılmış olup; tarafımızca eşleştirme işlemi yapılamayan kayıtların bir kısmının ilçemiz sınırları içerisinde yer almadığı, bir kısmının ise boş arsa olduğu ve/veya yıkıldığı saha çalışması ile tespit edilerek ; söz konusu adresler içerisinde ikamet eden şahıslar olması sebebiyle silinmesi gereken bina ve sokaklara ilişkin gerekli işlemler yapılmak üzere Başakşehir Kaymakamlığı İlçe Nüfus Müdürlüğüne çalışmamız üst yazı ile sunulmuştur.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Ulusal Adres Veritabanı ile Kent Bilgi Sistemi Entegrasyonunun Yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Plan ve Proje Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.5. Kent Bilgi Sistemini Tamamlamak ve Sürekli Güncel Halde Tutmak							
Performans Hedefi	Kent Bilgi Sistemini Tamamlamak ve Sürekli Güncel Halde Tutmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
İlçe Genelinde İsimsiz Cadde Ve Sokakların İsimlendirilmesi (Oran)	100%	6,66	26,67	40	26,67	100%	100%	0%
Tanım	İlçe Genelinde İsimsiz Cadde ve Sokakların İsimlendirilmesi							
Göstergenin Kaynağı	İlçe Genelinde İsimsiz Cadde ve Sokakların İsimlendirilmesi (Oran)							
Performans Sonuçlarının Analizi	15 adet sokağa geçici isim verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İlçe Genelinde İsimsiz Cadde ve Sokakların İsimlendirilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü							
Amaç	S.A 3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı Ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H 3.1.2 Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi Ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli Ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi Ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli Ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	220	97	9	123	56	285	130%	30%
Tanım	394 sayılı Hafta Tatil Ruhsatı Kanunu'na istinaden tatil günü çalışmasına müsaade edilen işyerlerinin ruhsatlandırılması							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon Rapor							
Performans Sonuçlarının Analizi	Ruhsatlandırılacak işyerlerinin düzenli takibi ile performans göstergesi tutturulmuştur.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2012 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Hafta Tatili Ruhsatlarının Düzenlenmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.7 Vatandaşın Sağlığını Her Türlü Tehlikeden Korumak							
Hedef	S.H 2.7.1 Esnafı Halk Sağlığı Konusunda Duyarlılığa Teşvik Edici Çalışmalar Yapmak							
Performans Hedefi	Esnafı Halk Sağlığı Konusunda Duyarlılığa Teşvik Edici Çalışmalar Yapmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Denetlenen İş Yeri Sayısı	1700	398	402	513	322	1635	96%	4%
Tanım	Her türlü iş yerinin çevre, toplum, işçi sağlığı açısından, faaliyetlerini teknik ve hijyenik olarak uygun standartlara yükseltmeleri için denetimler yapmak.							
Göstergenin Kaynağı	Düzenlenen Tutanak Sayısı							
Performans Sonuçlarının Analizi	Gerek başvuru çıkışlı yerinde denetim faaliyetleriyle gerek şikayet esaslı kontrollerle ve gerekse yapılan rutin denetimler ile beklenen performans değerine yaklaşmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2012 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İlçemizde Yer Alan Tüm İş Yerlerinin Sıhhi ve Teknik Muayenelerinin Yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü							
Amaç	S.A 3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı Ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H 3.1.2 Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi Ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli Ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi Ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli Ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı	500	103	86	248	163	600	120%	20%
Tanım	Sıhhi, gayrisıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetimine dair iş ve işlemleri.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon Raporu							
Performans Sonuçlarının Analizi	Ruhsat denetimlerinin artırılarak el değiştiren iş yerlerinin tespiti ile yeni yapıların inşa edildiği bölgelerde yer alan işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmalarına ağırlık verilmesi sonucu performans hedefi aşılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2012 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü							
Amaç	2.7 Vatandaşın Sağlığını Her Türlü Tehlikeden Korumak							
Hedef	2.7.1 Esnafı Halk Sağlığı Konusunda Duyarlılığa Teşvik Edici Çalışmalar Yapmak							
Performans Hedefi	Esnafı Halk Sağlığı Konusunda Duyarlılığa Teşvik Edici Çalışmalar Yapmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Tespit Edilen Basiñlı Kap Sayısı	150	17	14	25	20	76	50%	50%
Tanım	Doğrudan risk oluşturan tehlikeli potansiyeli yüksek iş ekipmanlarının tespiti ve muayenelerinin takibi.							
Göstergenin Kaynağı	Otomasyon Rapor							
Performans Sonuçlarının Analizi	Gayrisihhi işyerleri taranarak var olan potansiyelin tespiti işlemleri sürdürülmüştür.							
Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde yapılan çalışmalar yeterli görülmüştür.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2012 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
İlçemizde Bulunan Gayrisihhi Müesselerde Yer Alan Basiñlı Kapların Tespitinin Yapılması Ve Muayenelerinin Yapılması	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.10 Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişimin Kolaylaştırılması							
Performans Hedefi	Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişimin Kolaylaştırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Muayene Edilme Süresi	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	100%	100%	0%
Tanım	Belediye çalışanlarını koruyucu ve tedavi edici hizmetlerin kurum doktorları tarafından verilmesi.							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlüğümüze muayene için gelen kişilerin kayıt altına alınmış olduğu poliklinik defteri.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Müdürlüğümüze muayene için gelen kişilerin poliklinik defterinde kayıt altına alınması ve doktor muayenesi sonucunda reçete verilmesi veya 2.ve 3. basamak sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi işlemlerinin yapılması.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Poliklinik hizmetleri	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.10 Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişimin Kolaylaştırılması							
Performans Hedefi	Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişimin Kolaylaştırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1-Hasta Nakil Hizmeti Çözüm Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün	1 Gün	1 Gün	100%	100%	0%
Tanım	Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yataklak hastaların evlerinden hastaneye nakledilmesi ve tekrardan hastaneden alıp evlerine bırakılması işlemidir.							
Göstergenin Kaynağı	Çağrı Merkezi'nden gelen talep ve başvurular veya digikent sistemi üzerinden gelen talepler.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çağrı Merkezinden Gelen Talep ve Başvurular veya digikent sistemi üzerinden gelen talepler doğrultusunda Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yataklak hastaların evlerinden hastaneye nakledilmesi ve tekrardan hastaneden alıp evlerine bırakılması işlemleri Sağlık Memuru eşliğinde sağlanmaktadır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2-Gelen Talebi Ele Alma Süresi	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	100%	100%	0%
Tanım	Çağrı merkezinden gelen talep ve başvurular doğrultusunda talep ve başvuruların işleme alınması.							
Göstergenin Kaynağı	Digikent sistemi üzerinden gelen talepler.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çağrı merkezinden gelen talep ve başvurular veya digikent sistemi üzerinden gelen talepler çözümlenmek üzere ilk 15 dk. içerisinde ivedilikle işleme alınmaktadır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Hasta nakil hizmetleri	0,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyo kültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.10 Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması							
Performans Hedefi	Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Evde Bakım Hizmeti Çözüm Süresi	1 Saat	1 Saat	1 Saat	1 Saat	1 Saat	100%	100%	0%
Tanım	İlçemizde ikamet eden yataklak hastalar için (serum pansuman enjeksiyon) taleplerinin sağlık memuru tarafından ev ortamında yapılması							
Göstergenin Kaynağı	Digikent sistemi üzerinden gelen talepler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çağrı merkezinden gelen talep ve başvurular veya digikent sistemi üzerinden gelen talepler doğrultusunda belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yataklak hastaların talep etmesi durumunda ev ortamında (serum pansuman enjeksiyon) gibi taleplerinin sağlık memuru tarafından yapılması							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Gelen Talebi Ele Alma Süresi	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	100%	100%	0%
Tanım	Çağrı merkezinden gelen talep ve başvurular doğrultusunda talep ve başvuruların işleme alınması							
Göstergenin Kaynağı	Digikent sistemi üzerinden gelen talepler							
Performans Sonuçlarının Analizi	Çağrı merkezinden gelen talep ve başvurular veya digikent sistemi üzerinden gelen talepler çözümlenmek üzere ilk 15 dk. içerisinde ivedilikle işleme alınmaktadır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Evde sağlık hizmetleri	0,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.1 İlçemizin modern kent yaşamıyla birlikte sosyokültürel standartlarını yükseltmek							
Hedef	S.H.1.1.2 Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişiminin kolaylaştırılması							
Performans Hedefi	Vatandaşın sağlık hizmetlerine erişiminin kolaylaştırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Bakım Yapılan Yaşlı Hasta Sayısı	150	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Bakım yapılan yaşlı hasta sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Demans, Alzheimer vb. hastaların ve hasta yakınlarının yaşam kalitelerinin arttırılmasına yönelik ilgili çalışmalar yapmak .							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yaşlı hasta bakım çalışması yapılmamıştır.							
Sapmanın Nedeni	İdaremiz tarafından, 2014 yılında Başakşehir İnovasyon ve Girişimcilik Merkezi (Living Lab) tarafından gerçekleştirilen Mobil Sağlık Uygulaması projesinin müdürlüğümüz tarafından uygulamaya konulmasına karar verilmiştir. Söz konusu projenin müdürlüğümüzce uygulanması zaman ve mali kaynak yönünden Evde Yaşlı Hasta bakım faaliyetinin gerçekleşmesini engellemesi nedeni ile bu faaliyetimiz iptal edilmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri	100.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.6 Ticari hayatı düzenlemek ve gelişimine destek olmak							
Hedef	S.H.6.1 Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans Hedefi	Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1-Tetkik yapılan kişi sayısı	2800	0	805	616	909	2330	83%	17%
Tanım	Sağlık taraması yapılan kişi sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İşyerlerinin denetlenmesi ve çalışan personellerin sağlık kontrollerini yaparak, halk sağlığının korunması sağlamaktır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yılsonu itibarıyla işyerlerinde çalışan 2330 adet personele tetkik yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2-Tetkik için gidilen işyeri sayısı	800	0	114	123	439	676	85%	15%
Tanım	Sağlık taraması yapmak üzere gidilen işyeri sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İşyerlerinin denetlenmesi ve çalışan personellerin sağlık kontrollerini yaparak, halk sağlığının korunması sağlamaktır.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yılsonu itibarıyla 676 adet işyerinde tetkik işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	02.11.2012 tarih ve 28103 sayılı mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan 663 sayılı Sağlık Bakanlığının ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 58 inci maddesinin 11 inci bendi ile 24.04.1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun portör muayeneleriyle alakalı 126 ve 127 inci maddeleri değiştirilmiştir. Bu değişikliklerle portör muayenesi ve tetkiklerinin yapılması, ilgili işletmeler için zorunluluk olmaktan çıkarılmıştır. Standart sapmada belirtilen orandaki işletmeler; zorunluluğun ortadan kalkması sonucu iş yoğunluğu ve zaman kaybını öne sürerek portör muayene ve tetkiklerini yaptırmak istememiştir. Yukarıda anlatılan nedenlerle 2014 yılına Sağlık Taraması yapmak üzere gidilen işyeri sayısında sapma meydana gelmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	1- Gıda üretimi ve tüketimi yapılan işletmeler ile insan bedenine teması olduğu işletme sahipleri ve çalışanlarına sağlık taramasının önemi hususunda bilgilendirme yapılarak sadece müşteri sağlığı değil kendi sağlıkları konusunda da bu çalışmanın yapıldığı bilgisi işyeri ziyaretlerinde verilerek tarama yaptıran işyeri sayısı artırılabilir. 2- Tetkik yapmak üzere gidilecek işyeri sayısı azaltılabilir.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Gıda üretim, satış ve toplu tüketim yerlerinde sağlık taramasına yönelik tetkik ve işlemlerinin yapılması	113.400,00 ₺					95.951,08 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.6 Ticari hayatı düzenlemek ve gelişimine destek olmak							
Hedef	S.H.6.1 Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans Hedefi	Vatandaşların sağlığını korumak üzere eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri ve bu yönde denetimler yapılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1-Hijyen tespit çalışması yapılan işyeri sayısı	1000	0	0	98	325	423	42%	58%
Tanım	Hijyen tespit uygulaması yapılan işyeri sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İşyerlerinin denetlenmesi ve çalışan personellerin sağlık kontrollerini yaparak, halk sağlığının korunması sağlamak.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yıl sonu itibarıyla 423 adet iş yerinde hijyen uygulaması yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	2014 yılı içerisinde yürütülecek olan Gıda Üretim, Satış ve Toplu Tüketim Yerlerinde Hijyen Tespit uygulamaları ve Eğitim Verilmesi faaliyetinin, hizmet alımı yoluyla yürütülmesi ve işin 2014 Ocak ayında başlaması öngörülerek 2014 yılı hedefi 1000 olarak belirlenmiştir. Ancak söz konusu faaliyete ilişkin hizmet alımı 2014 Eylül ayında başlatılabildiğinden 2014 yılsonuna kadar 423 adet işyerinin denetimi sağlanabilmektedir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2-Hijyen eğitim sayısı	30	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Gıda işletmelerinde çalışanlara yönelik düzenlenen hijyen eğitim sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İşyerlerinin denetlenmesi ve çalışan personellerin sağlık kontrollerini yaparak, halk sağlığının korunması sağlamak.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde gıda işletmelerinde çalışanlarına hijyen eğitimi yapılmamıştır.							
Sapmanın Nedeni	1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 126 ncı maddesinde yapılan değişiklik ile gıda üretim ve satış yerleri ve toplu tüketim yerleri ile insan bedenine temasın söz konusu olduğu temizlik hizmetlerine yönelik sanatların ifa edildiği işyerlerinde çalışanlara verilecek eğitimlerin Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nce verileceğine yönetmeliğin yayımlanması nedeniyle müdürlüğümüzce 2014 yılında planlaması yapılan hijyen eğitimleri iptal edilmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Gıda işletmelerinde gıda güvenliği uygulaması ve hijyen eğitimi verilmesi	70.900,00 ₺					27.452,70 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.6 Ticari hayatı düzenlemek ve gelişimine destek olmak							
Hedef	S.H.6.1 Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans Hedefi	Ticari hayatın geliştirilmesine destek olmak veya bu yönde faaliyetler yürütmek, işyerlerinde denetimlerde bulunmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1-Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	900	208	204	143	262	817	91%	9%
Tanım	Kısırlaştırılmak üzere alınan hayvan sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İlçemizde bulunan sokak hayvanlarının rehabilitasyonuna yönelik çalışmalarla vatandaşın yaşayabileceği sağlıklı ortamlar oluşturmak.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yılsonu itibarıyla 817 adet sokak hayvanının kısırlaştırma, bakım, tedavi işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2-İşlem Gören Hayvan Sayısı	2500	477	755	617	598	2447	98%	2%
Tanım	Rehabilitasyon merkezinde işlem gören hayvan sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İlçemizde bulunan sokak hayvanlarının rehabilitasyonuna yönelik çalışmalarla vatandaşın yaşayabileceği sağlıklı ortamlar oluşturmak.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yıl sonu itibarıyla 2247 adet aşılama, bakım, tedavi işlemi yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3-Okullarda Yapılan İlaçlama Sayısı	84	46	0	43	0	89	106%	-6%
Tanım	Okullarda yapılan ilaçlama sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İlçemiz genelinde bulunan devlet okullarında ilaçlama ve dezenfeksiyon yaparak sağlıklı ortamlarda eğitim öğretim verilmesini sağlamak.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı içerisinde yıl sonu itibarıyla okullarda 89 adet ilaçlama işlemi yapılmıştır .							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4-İbadethanelerde Yapılan İlaçlama Sayısı	273	68	68	74	72	282	103%	-3%
Tanım	İbadethanelerde yapılan ilaçlama sayısı							
Göstergenin Kaynağı	İbadethanelerde ilaçlama ve dezenfeksiyon yaparak başakşehir sakinlerinin sağlıklı ortamlarda ibadetlerini yapmasını sağlamak.							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılı ibadethanelerde yapılan ilaçlama sayısı yılsonu itibarıyla 282 adet olmuştur.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Sokak hayvanları kısırlaştırma, rehabilitasyon merkezi hizmetleri ve kent zararlıları ile mücadele yapılması	3.250.000,00 ₺					3.099.866,21 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Sağlık İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.7 Vatandaşın sağlığını her türlü tehlikeden korumak							
Hedef	S.H.7.2 Vatandaşların sağlığını korumak üzere eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri ve bu yönde denetimleri yapmak							
Performans Hedefi	Vatandaşların sağlığını korumak üzere eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri ve bu yönde denetimleri yapmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1- Faal olan beslenme odak sayısı	8	7	0	0	7	15	187%	-87%
Tanım	Faal olan beslenme odak sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Sokak hayvanlarının beslenecekleri odak noktaları kurularak hayvanları yerleşim alanlarından dışında beslenmelerini sağlamak							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında 7'si sabit 8'i seyyar olmak üzere 15 adet beslenme odakları kurulmuştur.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2- Beslenme odaklarında kullanılan toplam kuru mama miktarı	16640	4300	2700	2900	3600	13500	81%	19%
Tanım	Beslenme odaklarında kullanılan toplam kuru mama miktarı							
Göstergenin Kaynağı	Sokak hayvanlarının beslenmeleri için kurulan beslenme odaklarında harcanan mama miktarıdır							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında kurulan sokak hayvanları beslenme odaklarında toplam 16640 Kg kuru mama harcanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Sokak hayvanları için beslenme odakları ve su istasyonları kurulması	60.800,00 ₺					35.046,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 1.1: İlçemizin Modern Kent Yaşamıyla Birlikte Sosyo Kültürel Standartlarını Yükseltmek.							
Hedef	SH 1.1.10 Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişiminin Kolaylaştırılması							
Performans Hedefi	Vatandaşın Sağlık Hizmetlerine Erişiminin Kolaylaştırılması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
Sünnet Kıyafetinden Yararlananların Kişi Sayısı	1.250	0	898	0	0	898	72%	28%
Tanım	Toplu sünnet organizasyonunda sünnet kıyafeti verilmesi.							
Göstergenin Kaynağı	Sünnet kıyafeti teslim tutanakları.							
Performans Sonuçlarının Analizi	Toplu sünnet organizasyonunda 898 çocuğa sünnet kıyafeti verilmesi.							
Sapmanın Nedeni	Talep sayısının belirlenememesi.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Bir önceki yıla göre belirleme yapılması.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Sünnet Kıyafeti Yardımı	70.000,00 ₺					56.000,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.4 Kentte Yaşayan Engelli ve Diğer Dezavantajlı Vatandaşların Kent Hayatı İle Bütünleşmesini Sağlamak							
Hedef	SH 2.4.2 Engelli Vatandaşlarımızın Kent Yaşamına ve Dış Dünyaya Uyumunu Kolaylaştıracak Hizmetler Üretilmesi							
Performans Hedefi	Engelli Vatandaşlarımızın Kent Yaşamına ve Dış Dünyaya Uyumunu Kolaylaştıracak Hizmetler Üretilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Özürölüler Haftası Organizasyon Etkinliği	1	0	0	0	0	0	0%	0%
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında özürölüler haftası organizasyonu gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2.Dağıtılan Plaket ve Ödüller	26	0	0	0	0	0	0%	0%
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında özürölüler haftası organizasyonu gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3.Mini Konsere Katılan Sanatçı	5	0	0	0	0	0	0%	0%
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında özürölüler haftası organizasyonu gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4.Etkinliğin Süresi (gün)	4	0	0	0	0	0	0%	0%
Tanım	3 Aralık Dünya Engelliler Günü Programı							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüz tarafından 2014 yılında özürölüler haftası organizasyonu gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti		2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet				Gerçekleşen Maliyet		
Özürölüler Haftası Organizasyon Etkinliği		56.000,00 ₺				0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.4 Kentte Yaşayan Engelli ve Diğer Dezavantajlı Vatandaşların Kent Hayatı İle Bütünleşmesini Sağlamak							
Hedef	SH 2.4.2 Engelli Vatandaşlarımızın Kent Yaşamına ve Dış Dünyaya Uyumunu Kolaylaştıracak Hizmetler Üretilmesi							
Performans Hedefi	Engelli Vatandaşlarımızın Kent Yaşamına ve Dış Dünyaya Uyumunu Kolaylaştıracak Hizmetler Üretilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Tekerlekli Sandalye Tamir Bakım Onarımı İşinden Yararlanan Kişi Sayısı	60	11	12	12	13	48	80%	20%
Tanım	İlçemizdeki engellilerin kullandığı tekerlekli sandalyelerin tamiri.%							
Göstergenin Kaynağı	Engelli bireylerin talepleri ve firmaların teklifleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizde yaşayan 48 engellilerin kullandığı akülü sandalye, manuel sandalye, scooter vb araçlarının 70 kez tamirinin yapılması.							
Sapmanın Nedeni	Engellilerin kullandığı tekerlekli sandalyelerin bozulması							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kişilerin kullandığı tekerlekli sandalyelerin durumlarının yeniden gözden geçirilerek planlanması.							
2. Tekerlekli Sandalye yardımı Yapılan Kişi Sayısı	30	42	45	40	48	200	666,7%	2,0%
Tanım	İlçemizde yaşayan engellilere manuel ve akülü sandalye verilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Tekerlekli sandalye tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizde yaşayan 200 engelliye manuel ve akülü sandalye verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Bir önceki yıl, verilen hizmette kişi sayısına göre hedef belirlenmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	yardım yapılan kişisi sayısının doğru tespit edilmesi amacıyla ilçedeki engelli haritasının tekrar analiz edilmesi.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Tekerlekli Sandalye Yardımı ve Tamir- Bakım Onarımı Yapılması	105.000,00 ₺					105.000,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.5: Kentte Yaşayanların Sosyal Entegrasyonunu Sağlamak İçin Sosyal Yardımlarda Bulunmak							
Hedef	SH 2.5.1 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Hedefi	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Taziye Yemeğinden Yararlanacak Kişi Sayısı	35000	6000	9000	8000	7000	30.000	86%	14%
Tanım	İlçe halkında cenazesi olan hanelere taziye yemeği verilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Ölüm raporları ve zabıta tutanakları							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçe halkında cenazesi olan 500 haneye 30.000 taziye yemeği verilmesi							
Sapmanın Nedeni	İlçede ölüm sayısının belirlenememesi							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Bir önceki yıla göre belirleme yapılması.							
2.Ramazan Ayında Sıcak Yemek Verilen Aile Sayısı	400	0	0	243	0	243	61%	39%
Tanım	İlçemizde, tek başına yaşayan, yaşlı ve engelli olanlara yönelik ramazan ayında sıcak yemek verilmesi.							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan ihale şartnameleri.							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizde, tek başına yaşayan, yaşlı ve engelli olanlara yönelik ramazan ayında 147 hanede 243 kişiye sıcak yemek verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Bir önceki yıla göre belirleme yapılması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hane sayıları dikkatlice tespit edilecektir.							
3.Sokak İftarı Yemeği Verilen Kişi Sayısı	180.000	0	0	180000	0	180.000	100%	0%
Tanım	İlçemizde Ramazan Ayı'nda sokak iftarı yemeği verilmesi.							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan ihale şartnamesi.							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizdeki 10 mahalle 19 sokakta 180.000 kişilik iftar yemeği verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4.Kek ve Meyve Suyu Dağıtılan Kişi Sayısı	300.000	0	100000	100000	0	200.000	67%	33%
Tanım	İlçemizdeki cami ve Kur'an kurslarında eğitim gören öğrencilere dağıtılmak üzere							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan ihale şartnamesi							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizdeki cami ve Kur'an kurslarında kek ve meyve suyu verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Sokak İftarları, Sıcak Yemek, Gıda ve Taziye Yemeği Verilmesi	2.960.000,00 ₺					2.960.000,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.5: Kentte Yaşayanların Sosyal Entegrasyonunu Sağlamak İçin Sosyal Yardımlarda Bulunmak							
Hedef	SH 2.5.1 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Hedefi	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Dağıtılacak Gıda Kolisi (Gıda Kolisinden Yararlanan Kişi Sayısı)	5.500	850	900	950	1050	3.750	68%	32%
Tanım	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine gıda paketi alımı.							
Göstergenin Kaynağı	Gıda kolisi teslim tutanakları.							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine 3750 aileye gıda paketi dağıtılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Suriye'de yaşanan iç savaş nedeni ile ilçemizde mülteci konumunda yaşayan ailelerin gerçek tespitinin yapılamaması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İlçemizde yaşayan mültecilerin ailelerinin planlamaya dahil edilmemesi.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Gıda Paketi Yardımı	500.000,00 ₺					500.000,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.5: Kentte Yaşayanların Sosyal Entegrasyonunu Sağlamak İçin Sosyal Yardımlarda Bulunmak							
Hedef	SH 2.5.1 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Hedefi	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Market Ödemelerinden Yararlanan Hane Sayısı (DESTEK KART)	7.500	-	-	-	-	8.200	109%	9%
Tanım	İlçemizde yaşayan dar gelirli vatandaşlara gıda yardımı yapılması için Destek Kart verilmesi .							
Göstergenin Kaynağı	Destek Kart (Otomasyon Sosyal Yardım Modülü Çıktısı)							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizde yaşayan 8.200 haneye gıda yardımı yapılması için Destek Kart verilmiştir. Market ödemelerinden yararlanan hane sayısı verilerinde sürekli olarak değişmesinden dolayı gerçekleşen kısımlarda yer alan çeyreklere rakam yazılamamıştır.							
Sapmanın Nedeni	Bir önceki yıla göre belirleme yapılması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hane sayıları dikkatlice tespit edilecektir.							
2.Giyim Ödemelerinden Yararlanan Hane Sayısı (DESTEK KART)	3.300	-	-	-	-	3.336	101%	1%
Tanım	İlçemizde yaşayan dar gelirli vatandaşlarımıza giyim yardımı yapılması için DESTEK KART verilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Destek Kart (Otomasyon Sosyal Yardım Modülü Çıktısı)							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçemizde yaşayan 3.336 hanede 15.000 kişiye giyim yardımı yapılması için Destek Kart verilmiştir. Giyim ödemelerinden yararlanan hane sayısı verilerinde sürekli olarak değişmesinden dolayı gerçekleşen kısımlarda yer alan çeyreklere rakam yazılamamıştır.							
Sapmanın Nedeni	Bir önceki yıla göre belirleme yapılması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hane sayıları dikkatlice tespit edilecektir.							
3.Yapı Malzemeleri Ödemelerinden Yararlanan Hane Sayısı (Yangın, Su Baskınından Zarar Görenler)	20	13	14	13	14	54	270%	170%
Tanım	Afetlerden mağdur olan vatandaşlara yapılan yardım.							
Göstergenin Kaynağı	İtfaiye ve zabıta raporları							
Performans Sonuçlarının Analizi	12 yanan ev 42 selden zarar gören eve yapı malzemesi ve işçilik yardımı							
Sapmanın Nedeni	Doğal afetlerin önceden öngörülmemesi.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Muhtaç ve Yoksul Vatandaşların Bedelsiz Yararlandığı Market, Giyim, Yapı Malzemeleri ve Muhtelif Ev Eşyası Yardımı	7.740.000,00 ₺					9.746.720,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A 2.5: Kentte Yaşayanların Sosyal Entegrasyonunu Sağlamak İçin Sosyal Yardımlarda Bulunmak							
Hedef	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Hedefi	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardımlarda Bulunulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
Evde Bakım Hizmeti Yapılan Kişi Sayısı	150	37	36	37	39	149	99%	1%
Tanım	Başakşehir İlçe sınırlarında ikamet eden yatalak, yaşlı, özürü veya kronik rahatsızlığından dolayı bakıma muhtaç kişilere, yaşadıkları ortamda verilecek Hizmet İş							
Göstergenin Kaynağı	Yapılan ihale şartnameleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	İlçe sınırlarında ikamet eden yatalak, yaşlı, özürü veya kronik rahatsızlığından dolayı bakıma muhtaç kişilere, 133 hanede 149 kişiye 5779 kez hizmet verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Evde Bakım Hizmeti	350.000,00 ₺					360.000,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.6 Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Hedef	S.H.1.6.1 Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Performans Hedefi	Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yıl Sonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Evsel ve Endüstriyel Katı Atık Miktarı (Ton)	162.500	35.466	39.819	41.090	40.917	157.292	97	3
Tanım	İlçe genelinden evsel ve endüstriyel atıkların toplanması							
Göstergenin Kaynağı	İ.B.B. kantar fişleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	Atık tonajlarında önemli bir değişiklik görülmemiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Molozların Toplanması (Ton)	23.400	4.835	4.984	4.880	5.334	20.033	86	14
Tanım	İlçe genelinden moloz vb. atıkların toplanması							
Göstergenin Kaynağı	İBB ve Avrupa Madencilik kantar fişleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	Atık tonajlarında önemli bir değişiklik görülmemiştir.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Kont. Yıkınması ve Dezenfektasyonu (Adet)	61.800	10.164	10.296	9.445	7.505	37.410	61	39
Tanım	İlçe genelinde bulunan normal ve yeraltı çöp konteynirlerinin yıkayıp dezenfekte edilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük Hakediş							
Performans Sonuçlarının Analizi	Eylül ayından itibaren çift vardiya çalışan normal konteynir yıkama aracı normale döndüğünden planlanan konteynir yıkama adedi düşmüştür.							
Sapmanın Nedeni	Türkiye de ilk olan ve yeni tasarlanan Yer altı çöp konteynirini yıkayan araç Eylül ayında faaliyete geçebildi. Ayrıca Eylül ayından itibaren çift vardiya çalışan normal konteynir yıkama aracı da normale döndüğünden planlanan konteynir yıkama adedin de sapma yaşanmıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Tıbbi Atıkların Toplanması ve Taşınması (Saat)	832	200	208	208	208	824	99	1
Tanım	İlçe genelinden Tıbbi atıkların haftada 2 gün toplanması ve nakledilmesi.							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük Hakediş							
Performans Sonuçlarının Analizi	Yapılan iş planlandığı gibi tamamlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5. Yolların Yıkınması (Saat)	17.050	6.480	6.552	5.936	4.424	23.392	137	-37
Tanım	İlçe genelinde yolların yıkınması							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük Hakediş							
Performans Sonuçlarının Analizi	İnşaatlardan kaynaklanan kirlenmeleri önlemek amacı ile yol yıkama araçları fazla çalıştırıldı.							
Sapmanın Nedeni	İnşaatlardan kaynaklanan kirlenmelerin fazlalığı.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
6. Yolların Süpürülmesi (Dekar/saat)	316.600	124.740	126.126	90.090	0	340.956	108	-8
Tanım	İlçe genelinde yolların süpürülmesi							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük Hakediş							
Performans Sonuçlarının Analizi	03.09.2014 itibaren yeni ihale ile süpürge araçları dekar değil saat mesaisi üzerinden çalıştılar. Eylül ayı 1,560 saat ve 4. çeyrek saat üzerinden 8 araç 5,424 saat çalıştı.							
Sapmanın Nedeni	İnşaatlardan kaynaklanan kirlenmeleri önlemek amacı ile süpürge araçları fazla çalıştırıldı							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
7. Memnuniyet Anketi	70%	0	0	0	0	0	0	100
Tanım	Memnuniyet anketi başarı oranı (%)							
Göstergenin Kaynağı	Belediye İletişim Merkezi							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında memnuniyet anketi yapılamamıştır.							
Sapmanın Nedeni	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Temizlik Hizmetlerinin Yürütülmesi	34.200.000,00 ₺					38.927.129,40 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.6 Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Hedef	S.H.1.6.3 Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Performans Hedefi	Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yıl Sonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Alınacak Geri Dönüşüm Ünitesi (Adet)	400	0	0	0	0	0	0	100
Tanım	Ambalaj atıklarının biriktirilmesinde kullanılan malzeme							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Lisanslı firma tarafından temin edilmesine karar verildi.							
Sapmanın Nedeni	Lisanslı firma tarafından temin edilmesine karar verildiğinden alım yapılmadı.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Toplanan Geri Dönüşüm Miktarı (Ton)	10.000	5.270	6.444	6.696	7.417	25.827	258	-158
Tanım	İlçe genelinden ambalaj atıklarının (kağıt, karton, plastik ve metal) toplanması							
Göstergenin Kaynağı	Lisanslı firma Kantar Fişleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	Lisanslı firmanın O.S.B Yönetimi ile Protokol imzalamaları neticesinde sanayi sitelerinden toplanan ambalaj atıklarında önemli artış görülmüştür.							
Sapmanın Nedeni	O.S.B. Sanayi sitelerinden toplanan ambalaj atıklarının önemli derecede artması							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
3. Toplanan Atık Yağ Miktarı (Kg)	100.000	19.965	26.342	22.680	28.416	97.403	97	3
Tanım	İlçe genelinden bitkisel atık yağların toplanması							
Göstergenin Kaynağı	Lisanslı firma kantar bilgileri							
Performans Sonuçlarının Analizi	Lisanslı firmanın konutlarda 5 lt atık yağ teslim edene 1 lt sıvı yağ vermesi kampanyası 2014 yılında da devam ettiğinden hedeflenen sonuç olumlu çıkmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
4. Toplanan Cam Miktarı (Ton)	1.500	435	461	418	423	1.737	116	-16
Tanım	İlçe genelinden cam atıklarının toplanması							
Göstergenin Kaynağı	Lisanslı firma kantar bilgileri							
Performans Sonuçlarının Analizi	Lisanslı firmanın bölgeye dağıttığı cam kumbara sayısı arttığından toplanan cam atık miktarı arttı.							
Sapmanın Nedeni	Bölgeye dağıtılan cam kumbara sayısının artması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
5. Toplanan Atık Pil Miktarı (Kg)	3.400	0	3.460	0	0	3.460	102	-2
Tanım	İlçe genelinden pil atıklarının toplanması							
Göstergenin Kaynağı	Yetkili firma kantar bilgileri							
Performans Sonuçlarının Analizi	Yetkili TAP derneği her yıl Nisan ayında kampanya düzenlemekte kampanya sonuçlandıktan sonra toplanan pil atık verileri açıklanmaktadır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
6. Dağıtılan Geri Dön. Konteynır (Adet)	550	100	120	150	160	530	96	4
Tanım	İlçe genelinde dağıtılan Geri Dönüşüm Konteynır adedi.							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük İlgili Dosya							
Performans Sonuçlarının Analizi	Geri dönüşüm yoğunluğu olan yerlere bırakıldı.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
7. Dağıtılan Geri Dön. Ünite (Adet)	500	40	45	45	45	175	35	65
Tanım	İlçe genelinde dağıtılan geri dönüşüm ünite adedi.							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük İlgili Dosya							
Performans Sonuçlarının Analizi	Lisanslı firmaya aylık ortalama 15 adet yaptırıldı.							
Sapmanın Nedeni	Müdürlüğümüzün alım yapmaması							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
8. Dağıtılan Cam kumbara (Adet)	200	50	50	50	50	200	100	0
Tanım	İlçe genelinde dağıtılan cam kumbara adedi.							
Göstergenin Kaynağı	Müdürlük İlgili Dosya							
Performans Sonuçlarının Analizi	Cam kumbaralar planlandığı gibi lisanslı firma tarafından uygun yerlere bırakılmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
9. Memnuniyet Anketi	70%	0	0	0	0	0	0	100
Tanım	Memnuniyet anketi başarı oranı (%)							
Göstergenin Kaynağı	Belediye İletişim Merkezi							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında memnuniyet anketi yapılamamıştır							
Sapmanın Nedeni	2015 yılında yapılması planlanmaktadır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Lisanslı firma tarafından geri dönüşüm ünitesi alımına karar verildiğinden bütçede öngörülen (800.000,00 TL) harcama yapılmamıştır.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Geri Dönüşüm Faaliyetlerinin Yürütülmesi	800.000,00 ₺					0,00 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.1.6 Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Hedef	S.H.1.6.2 Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Performans Hedefi	Yaşanabilir ve temiz bir çevre oluşturmak							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yıl Sonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Alınacak Yeraltı Konteynır Sayısı (Adet)	200	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Çöp konteynırlarının yeraltına alınması							
Göstergenin Kaynağı								
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	2013 yılında tamamlanan 400 adet yer altı çöp konteynır sisteminin olumlu ve olumsuz yönlerinin daha iyi analiz edilmesi için 2014 yılında planlanan 200 adet yer altı çöp konteynır sistemi kurulumu ertelenmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Akıllı Yer Altı Konteynır Alımı ve Montajı Hizmetlerinin Yürütülmesi	3.000.000,00 ₺					0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.2 Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Belediye Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Belediye Hizmetlerinin Kaliteli ve Etkin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Hizmet Verecek Kişi Sayısı	250	213	0	1	0	211	84%	16%
Tanım	İdari ve teknik destek işlerine yönelik çalışacak personelin hizmet alımının yapılması.							
Göstergenin Kaynağı	İdari ve teknik destek hizmet alım dosyası.							
Performans Sonuçlarının Analizi	İdari ve teknik destek işlerine yönelik çalışacak personel alımı yapılmış olup, belediye hizmetlerini hızlı ve kaliteli yürütülmesi, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak için hizmet alımı yapılmıştır.							
Sapmanın Nedeni	İhtiyaç doğrultusunda personel alımına gerek duyulmamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçların karşılanması için daha dikkatli düzenlemeler yapılacaktır.							
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Teknik ve İdari İşlere Yönelik Hizmet Alımının Yapılması	12.000.000,00 ₺					9.980.325,28 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.6 Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Hedefi	Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Eğitim Sayı	2	0	0	0	0	0	0%	100%
Tanım	Verilecek eğitim sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Marmara Belediyeler Birliği ve Türkiye Belediyeler Birliği web sayfasının takibi							
Performans Sonuçlarının Analizi								
Sapmanın Nedeni	Planlanan eğitimler Marmara Belediyeler Birliği ve Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlendiği için eğitim gerçekleştirilmemiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Marmara Belediyeler Birliği ve Türkiye Belediyeler Birliği tarafından verilecek eğitimlere öncelik verilecek olup, farklı konularda düzenlenecek eğitimler kurumumuz tarafından 2015 yılında planlanacaktır.							
Faaliyet Maliyeti		2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet				Gerçekleşen Maliyet		
Belediye Personeline Seminer - Eğitim Verilmesi		50.000,00 ₺				0,00 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	S.H.3.1.4 İletişim Hizmetlerinin Güncel Tutulması							
Performans Hedefi	İletişim Hizmetlerinin Güncel Tutulması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1.Gönderilen Posta	3000	2370	3480	1790	1830	9470	316%	216%
Tanım	Evrak dağıtım işlerinin hızlı ve kaliteli yapılması.							
Göstergenin Kaynağı	Posta ve telgraf giderleri alımı dosyası							
Performans Sonuçlarının Analizi	Evrak dağıtım işlerine yönelik belediye hizmetlerinin vatandaşlara daha güvenli, hızlı ve kaliteli yürütülmesi, kaynakların verimli kullanılmasının sağlanması için posta ve telgraf giderleri işlemleri yapılmaktadır.							
Sapmanın Nedeni	Vergi affından dolayı mükelleflere tebligat gönderiminden kaynaklanmaktadır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaçların karşılanması için daha dikkatli düzenlemeler yapılacaktır.							
Faaliyet Maliyeti		2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet				Gerçekleşen Maliyet		
Posta Hizmetleri		60.000,00 ₺				60.413,80 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	SH 3.1.7 Destek Hizmetlerin Yürütülmesi							
Performans Hedefi	Destek Hizmetlerin Yürütülmesi							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Yardımcı Zabıta Destek Personellerinin Sayısı	90	90	90	90	90	90	100%	0%
Tanım	Destek hizmetlerin yürütülmesi amacıyla çalışan Yardımcı Personel sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Çalışma Programları							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında 90 Yardımcı Personel ile destek hizmetleri sağlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Yardımcı Zabıta Destek Personellerinin Görev Yaptığı Hizmet Alanı Sayısı (Bölge, Pazar, Yapı Denetim, Gece, Trafik, İlan ve Reklam, Büro Ekipleri)	7	7	7	7	7	7	100%	0%
Tanım	Destek hizmetlerinin yürütmek amacıyla Yardımcı Personellerin Müdürlüğümüzde görev yaptığı alan sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Çalışma Programları							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında Müdürlüğümüze bağlı 7 ayrı hizmet alanında destek hizmeti sağlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Yardımcı Zabıta Destek Hizmetinin Sağlanması	4.350.000,00 ₺					4.128.070,41 ₺		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Müdürlük Adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A.2.1 Daha Güvenli Yaşam Alanlarının Oluşturulması ve Sürdürülmesine Yönelik Müdahale Kapasitesini Arttırarak Asayiş ve Güvenliğe Destek Olmak							
Hedef	S.H.2.1.1 Şehir Güvenliğinin Sağlanması ve Hizmet Binaları İçin Güvenlik Önlemlerinin Alınması							
Performans Hedefi	Şehir Güvenliğinin Sağlanması ve Hizmet Binaları İçin Güvenlik Önlemlerinin Alınması							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Güvenlik Personellerin Görev Yaptığı Alan Sayısı	21	16	16	16	16	16	76%	24%
Tanım	Belediyemiz tarafından hizmet verilen bina ve alanların güvenliğinin sağlanması							
Göstergenin Kaynağı	Özel Güvenlik İzin Belgeleri							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 Yılı'nda Belediyemiz tarafından hizmet verilen 16 ayrı noktada güvenlik hizmeti sağlanmıştır.							
Sapmanın Nedeni	Başkanlığımızca faaliyete geçirilmesi planlanan hizmet alanlarının inşaatlarının tamamlanamaması.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Özel Güvenlik Personellerin Sayısı	120	100	100	100	100	100	83%	17%
Tanım	Belediyemiz tarafından hizmet verilen bina ve alanlarda görev yapan Özel Güvenlik Personeli sayısı							
Göstergenin Kaynağı	Çalışma Programları							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 yılında Müdürlüğümüz tarafından 100 Özel Güvenlik Personeli ile Belediyemiz tarafından hizmet verilen bina ve alanlarda güvenlik hizmeti sağlanmıştır							
Sapmanın Nedeni								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Özel Güvenlik Hizmeti Sağlanması	5.100.000,00 ₺					4.784.382,86 ₺		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
Müdürlük Adı	Zabıta Müdürlüğü							
Amaç	S.A.3.1 Belediye Hizmetlerini Hızlı ve Kaliteli Yürütmek							
Hedef	3.1.6 Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Hedefi	Belediye İnsan Kaynaklarını Geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedef (2014 yılı)	Gerçekleşme				Yılsonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı	Hedefin Sapma Oranı
		1.Çeyrek	2.Çeyrek	3.Çeyrek	4.Çeyrek			
1. Düzenlenen Kurs Sayısı	1	3	3	3	3	12	120%	20%
Tanım	Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi							
Göstergenin Kaynağı	Eğitime katılan personel sayısı							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 Yılında Müdürlüğümüzde her ay başı olmak üzere toplam 12 adet hizmet içi eğitim verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	2014 Yılında Müdürlüğümüzde hizmet içi eğitim yetkili personeller tarafından verilmiştir. Bu faaliyet için harcama söz konusu olmamıştır.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
2. Katılan Personel Sayısı	67	106	92	95	93	97	145%	45%
Tanım	Personelin Bilinçlendirilmesi							
Göstergenin Kaynağı	Günlük Çalışma Programları							
Performans Sonuçlarının Analizi	2014 Yılında eğitimlere katılan personel sayısı en az 92 en çok 106'dır. Yıl boyunca ortalama 97 personele eğitim verilmiştir.							
Sapmanın Nedeni	Bütçeden harcama yapılmadığından, hedeflenen personel sayısından daha fazla personele eğitim verilmiştir.							
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler								
Faaliyet Maliyeti	2014 Yılı Performans Programında Öngörülen Maliyet					Gerçekleşen Maliyet		
Zabıta Hizmetlerinin Etkin Yürütülmesi Amacıyla Personele Eğitim-Seminer Verilmesi	50.000,00 ₺					0,00 ₺		

Notlar

Notlar

Notlar