

T.C.
KIRŞEHİR BELEDİYESİ

2026 PERFORMANS RAPORU





“Millî hedef belli olmuştur. Ona ulaşacak yolları bulmak zor değildir. Önemli olan, çetin olan o yollar üzerinde çalışmaktır. Denebilir ki hiçbir şeye muhtaç değiliz. Yalnız tek bir şeye çok ihtiyacımız vardır: Çalışkan olmak. Toplumsal hastalıklarımızı incelersek temel olarak bundan başka, bundan önemli bir hastalık keşfedemeyiz; hastalık budur. O halde ilk işimiz bu hastalığı esaslı bir şekilde tedavi etmektir. Milleti çalışkan yapmaktır. Servet ve onun doğal sonucu olan refah ve mutluluk, yalnız ve ancak çalışkanların hakkıdır.”

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



SUNUŞ

Belediyeler temsili demokraside halkın yerel kamusal menfaatlerinin teminatıdır. Diğer taraftan demokratik sistemin önemli bir unsuru olarak çoğulculuğun, katılımın sağlanmasında, yerel ve genel menfaatlerin uzlaştırılmasında, halkın tercihleri ile talep ve beklentilerinin yönetime yansıtılmasında Belediyelerin önemli rolleri bulunmaktadır. Belediyeler, halkın katılımını sağlamada merkezi idareye göre çok daha fazla imkân ve yeteneklere sahiptir ve böylece tüm sistemin yönetim kapasitesini de güçlendirmektedir.

Kamu kurumları artık planlarını orta ve uzun vadeli yapacaklardır. Planlama ülkemiz ve ilimiz için yeni fırsatlar doğuracaktır. Yöneticilerimizin ve uzmanlarımızın planlama alışkanlığı kazanmaları ile kaynaklar daha dikkatli ve öncelikli alanlara yönettirecektir.

Her kurumun kimliği, misyonu ve vizyonu ile açıklığa kavuşabilmektedir. Varlık nedeni hayatı ve insanı nitelik yönünden yükselterek korumak olan kurumlar, bugünden geleceğe uzanan hizmet iddialarını stratejik planda bir yandan sahneye koyarken bir yandan da aynı belge marifetiyle amaç, hedef ve faaliyet vaadinin kontrolüne girmektedir. Gösterilen ufuk ile alınacak mesafe arasındaki zaman ve kaynak inisiyatifi, stratejik planın ana eksenidir. Gelecek yıla ışık tutacak şekilde hazırlanan 2026 Kırşehir Belediyesi Performans Programı çalışmalarında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımı kutluyor, özellikle hep desteğini hissettiğimiz siz değerli hemşerilerimize teşekkür ediyor, saygılarımı sunuyorum.

Selahattin EKİCİOĞLU

KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

I.GENEL BİLGİLER	8
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8-14
B. Teşkilat Yapısı.....	14-15
C. Fiziksel Kaynaklar	15-22
D. İnsan Kaynakları.....	23

II. PERFORMANS BİLGİLERİ	24
A. Temel Politika ve Öncelikler	24-34
B. Amaç ve Hedefler.....	35-44
C. Kırşehir Belediye Başkanlığı Performans Bilgisi.....	45-119
D. Kırşehir Belediye Başkanlığı Toplam Kaynak İhtiyacı.....	120-126

III. EKLER.....	127
A. Faaliyetten Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu	127-129
B. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler.....	129-132

I.GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12.11.2012-6360/17 Md.) (...)** **(Ek cümleler: 12.11.2012-6360/17 Md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.^{[10][11]}

b) (...)^[12] Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12.11.2012-6360/17 Md.)** Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.^{[13][14]}

(Ek fıkra: 12.11.2012-6360/17 Md. Değişik: 12.7.2013-6495/100 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24.1.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.^[15]

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten

men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12.11.2012-6360/18 Md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4.4.2015-6645/84 Md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24.12.2020-7261/33 Md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4.4.2015-6645/84 Md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12.11.2012-6360/18 Md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.^[16]

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12.11.2012-6360/18 Md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.^{16[17][18]}

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10.9.2014-6552/121 Md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)^[19]. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)¹⁹ şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22.12.2021-7349/10 Md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.^[20]

Belediye meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1.7.2006-5538/29 Md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.^[21]

r) Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

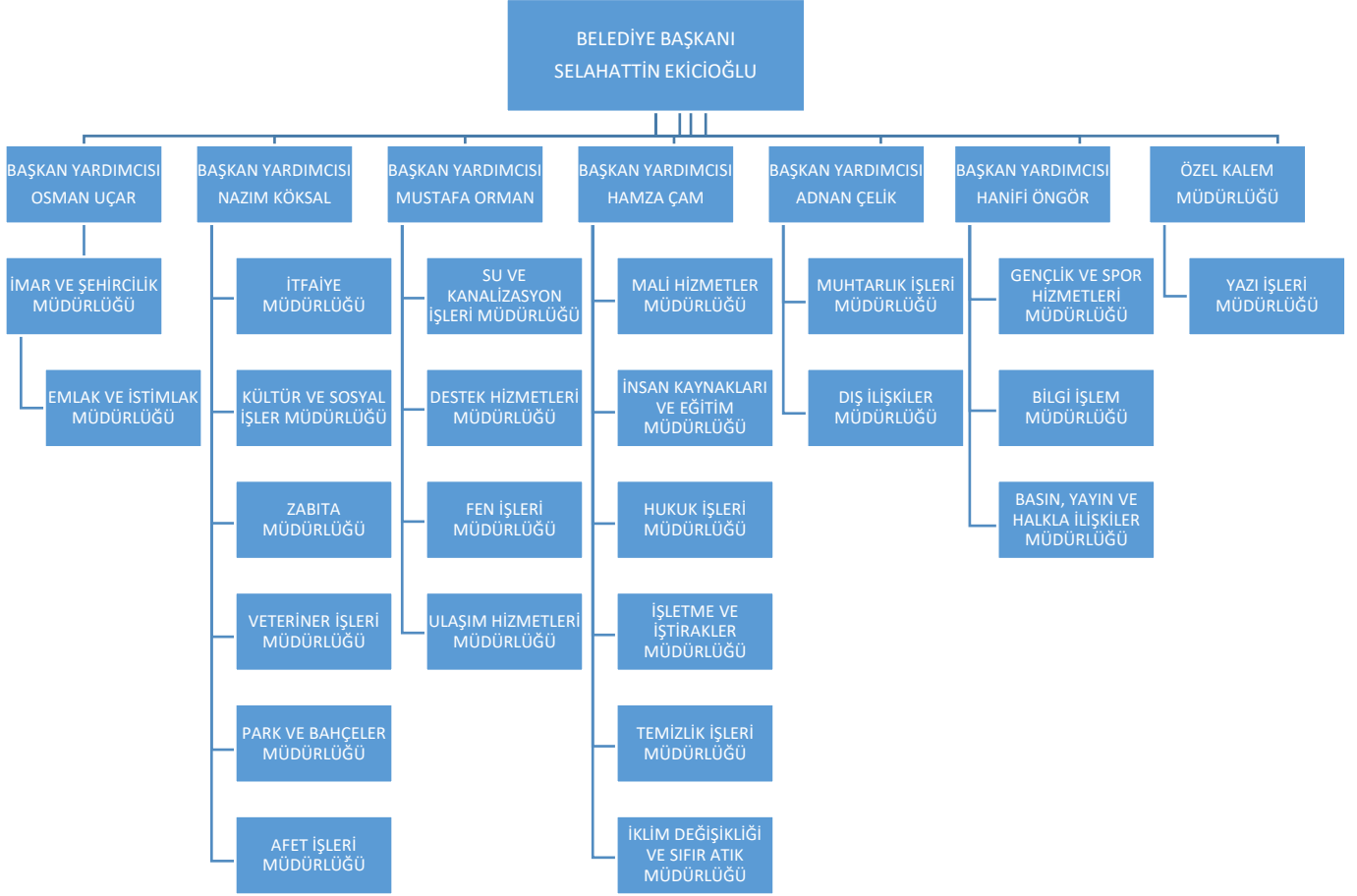
- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme­yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

B. Teşkilat Yapısı

Kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması, yerel hizmetlerin dengeli dağılımının temin edilmesi, belediyeler tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması amacıyla yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda belediyemiz aşağıda yer alan şemadan da görüleceği üzere 2 seçilmiş, 4 atanmış başkan yardımcısı ve 25 hizmet biriminden (müdürlük) oluşmaktadır. Belediye Teşkilatı, 5393 sayılı Belediye Kanunun Üçüncü Kısımında aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

Madde 48- Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

ORGANİZASYON ŞEMASI



*30.06.2025 tarihli verilerdir.

C. Fiziksel Kaynaklar

Taşınmazlar: Belediyemize ait gayrimenkuller, belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, Emlak ve İstimlak Müdürlüğünce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edimi sağlanmaktadır.

KIRŞEHİR BELEDİYESİ HİZMET BİNALARI

Hizmet Binası	Sayısı	m ²	Sahipliği/Yeri	Görevli Müdürlük
Belediye Hizmet Binası	1	680,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kırşehir Belediye Başkanlığı
İtfaiye Hizmetleri Garajı	1	275,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İtfaiye Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Kampüsü	1	2.916,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Park Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	3	1.200,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park Bahçeler Müdürlüğü
Sosyal Hizmet Binaları (işletme ve mahalle konakları dâhil)	25	6.305,62	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park Bahçeler Müdürlüğü
Asfalt Şantiyesi Hizmet Binası	1	200,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Fen İşleri Müdürlüğü
Su Bakım İstasyonları	1	120,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Muhtelif Bölgelerde Bulunan Depo ve Sondaj Kuyuları	15	1.514,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Scada Binası	1	852,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Yeni Fırın Binası(3638/1)	1	2.369,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Zabıta Müdürlüğü
Yeni Hal Binası(1552/1)	1	2.797,44	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Terminal (Otogar binası)	1	7.300,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kapalı Otopark	3	16.750,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İşletme İştirakler Müdürlüğü
Atık Su Arıtma Tesisi	1	11.478,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Katı Atık Depolama Tesisi	1	47.287,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Su ve Kanalizasyon İşl. Müdürlüğü
Neşet Ertaş Kültür ve Sanat Merkezi	1	20.567,47	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
Ahi Evran Külliyesi	1	7.070,19	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
Kapalı Pazar Yeri	1	6.750,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Zabıta Müdürlüğü
Güzler Piknik Alanı Binaları	1	1.733,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ağalar Konağı	1	350,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İşletme İştirakler Müdürlüğü
Asri Mezarlık Binası	1	2.292,57	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Çiçek Evi	1	152,64	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Veteriner İşleri(Hayvan Barınağı)	1	600,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Veteriner İşleri Müdürlüğü
GES(Güneş Enerji Santrali)	1	15.470,58	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Eski Karayolları Hizmet Binası Alanı	1	4.000,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Emekliler Lokali (Kuşdilli 5828/1)	1	264,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Taziye ve Kültür Evi (Kuşdilli 6410/2)	1	433,70	Maliye Hazinesi(Belediye adına Tahsisli)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Taziye ve Kültür Evi(Yenice 5257/10)	1	772,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Taziye ve Kültür Evi(Bağbaşı 6419/2)	1	710,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Taziye ve Kültür Evi (Göhlisar 3100/6)	1	260,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kırköy Sosyal Tesisi	1	2.555,02	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Kreş Alanı(Yenice 1426/6)	1	666,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kentpark Engelliler Lokali	1	100,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kreş Alanı (Aşıkpaşa 6429/1)	1	905,50	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kırköy Bahçeleri (Hobi Bahçesi)	1	6.600,00	Kırşehir Belediyesi/Merkez	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Genel Toplam	77	174.296,73		

KIRŞEHİR BELEDİYESİ YEŞİL ALANLAR

Yeşil Alanın Adı	Adresi	m2
107.Sokak Yeşil Alan	Medrese Mahallesi Kümbet Baba Caddesi	1300
27 Evler Parkı	Medrese Mahallesi 103.Sokak	1621
29.Sokak Yeşil Alan	Aşıkpaşa Mahallesi Şehit Ahmet Tozluklu Caddesi	176
705.sok. Yeşil Alan	Ahi Evran Mahallesi	655
80.yıl Sitesi Önü Park	Kervansaray Mahallesi	1550
Afad Arkası Park	Medrese Mahallesi	4200
Ağalar Çeşmesi Parkı	Çukurçayır Mahallesi 875.Sokak	2789
Ağalar Konağı Karşısı Park	Kayabaşı Mahallesi Kadıhanı Caddesi	522
Ahmedi Gülşehri Türbesi Parkı	Aşıkpaşa Mahallesi Ahmedi Gülşehri Caddesi	1303
Aksaku Parkı	Bağbaşı Mahallesi Kazankaya Caddesi	2388
Anadolu Parkı	Kervansaray Mahallesi 2292.Sokak	3293
Asaf Koçak Parkı	Kervansaray Mahallesi	1200
Aşık Sait Parkı	Çukurçayır Mahallesi Şehit İbrahim Çoban Caddesi	2387
Aşıkpaşa Türbesi Karşısı Park	Kervansaray Mahallesi	2300
Aşıkpaşa İ.Ö.O. Yanı Parkı	Kervansaray Mah. 1990.Sok.	1211
Atatürk Parkı	Yenice Mahallesi	95000

Bağbaşı TOKİ Parkı	Bağbaşı Mahallesi 972.Sokak	16000
Bahçelievler Parkı	Bahçelievler Mahallesi	1900
Bahçelievler Parkı (Konaklı Park)	Bahçelievler Mahallesi Şehit Lokman Aksüngü Caddesi	4878
Barış Yıldırım Parkı	Aşıkpaşa Mahallesi Ahmed Yesevi Bulvarı	1323
Basın Anıtı Yeşil Alan	Yenice Mahallesi Dr. Sadık Ahmet Bulvarı	1655
Belediye Önü Yeşil Alan	Ahi Evran Mahallesi	500
Borsa Okulu Üstü Parkı	Kervansaray Mahallesi	1200
Bozbağ Cadde Parkı	Nasuhdede Mahallesi	1200
Bucak Parkı	Yenice Mahallesi	1400
Buçuklu Camii Yanı Park	Bağbaşı Mahallesi	1700
Cacabey İ.Ö.O. Yanı Yeşil Alan	Aşıkpaşa Mahallesi 48. Sokak	1927
Çatıyapı Parkı	Kervansaray Mahallesi Şehit Muzaffer Demir Caddesi	11900
Çiçekdağı Parkı	Kervansaray Mahallesi Ankara-Kayseri Yolu	1500
Çukurçayır Mahalle Parkı	Çukurçayır Mahallesi 804.Sokak	1376
Değirmendere Cami Yanı Parkı	Kındam Mahallesi 1857. Sokak	1000
Dost Bahçe Parkı	Bahçelievler Mahallesi 24 Aralık Caddesi	11026
Dostluk Parkı	Kındam Mahallesi 1890. Sokak	1611
Engelsiz Yaşam Önü Park	Ahi Evran Mahallesi	500
Garipler Parkı	Bahçelievler Mahallesi Şehit Mustafa Cesur Caddesi	3332
Gazi Parkı	Yenice Mahallesi Atatürk Caddesi	6217
Göğkız Parkı	Aşıkpaşa Mahallesi	500
Gök Petrol Kavşağı Yeşil Alan	Çukurçayır Mah. Cumhuriyet Bulvarı	2300
Göhlisar Parkı	Göhlisar Mahallesi 1961.Sokak	14596
Gül Bahçesi	Aksaray - Ortaköy Yolu	3550
Güneykent Parkı	Güldiken Mahallesi Ortaköy Caddesi 1500.Sokak	4000
Güneykent TOKİ Parkı	Güldiken Mahallesi Ortaköy Caddesi 2550 Sokak	10946
Güzler Evcil Hayvan Parkı	Güldiken Mahallesi Ortaköy Caddesi	40348
Hacı İhsan Yeşilli Özel Eğitim Okulu Önü Park	Yenice Mahallesi	1550
Halil İbrahim Şahin Parkı	Kayabaşı Mahallesi Hakkı Göçen Caddesi	1661
Hılla Gölü Parkı	Nasuhdede Mahallesi Hılla Göl Caddesi	12000
Hızırağa Parkı	Kuşdilli Mahallesi Hızırağa Caddesi	3762
Ispalaz Cami Yanı Parkı	Kervansaray Mahallesi Ankara-Kayseri Yolu	500
Kağnıcılar Altı Parkı	Yenice Mahallesi 207.Sokak	1100
Kağnıcılar Parkı	Yenice Mahallesi 209.Sokak	4530
Kale	Kuşdilli Mahallesi Mehmet Ali Altın Bulvarı	43380
Karaoğlan Bülent Ecevit Parkı	Kervansaray Mahallesi	35000
Karayolları Arkası Park ve Yeşil Alan	Kervansaray Mahallesi	2500
Kazankaya Parkı	Bağbaşı Mahallesi	10000

Kelebek Apart Karşısı Park	Yenice Mahallesi	650
Kentpark	Ahi Evran Mahallesi	120000
Kervansaray Parkı-1	Kervansaray Mahallesi 2275.Sokak	1705
Kervansaray Parkı-3	Kervansaray Mahallesi 2115.Sokak	1420
Kervansaray Şok Önü Park	Kervansaray Mahallesi	1000
Kındam Parkı-2	Kındam Mahallesi 1855.Sokak	3481
Kırköy	Kındam Mahallesi Ökse Caddesi	52000
Köpek Eğitim Alanı	Nasuhdede Mahallesi	2300
Köşk Kent Parkı	Yenice Mahallesi	3000
Lale Cami Yeşil Alan	Medrese Mahallesi	500
Lavanta Bahçesi	Aksaray - Ortaköy Yolu	13700
Masal Park	Aşıkpaşa Mahallesi Şehit Ahmet Doğangün Caddesi	15000
Medrese Parkı	Medrese Mahallesi İmaret Caddesi	1174
Mehmet Çavuş Parkı	Kervansaray Mahallesi Ankara-Kayseri Yolu	3371
Mehmet Kara Parkı	Kındam Mah. 1793.Sokak	2267
Mehmet Yılcı Parkı	Çukurçayır Mahallesi	7000
Mermerler Parkı	Medrese Mahallesi 78.Sokak	1679
Meytaşevleri Parkı	Nasuhdede Mahallesi	3305
Mucur Parkı	Kervansaray Mahallesi Ankara-Kayseri Yolu	650
Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Kervansaray Mahallesi Ankara Kayseri Yolu	500
Nasuhdede Parkı	Nasuhdede Mahallesi 391.Sokak	1944
Osman Bölükbaşı Parkı	Kervansaray Mahallesi Ankara-Kayseri Yolu	300
Ömer Çetiner Parkı	Yenice Mahallesi	650
Pinililer Parkı	Bahçelievler Mahallesi 1598.Sokak	4464
Prof. Dr. Ganire Paşayeva Parkı	Ahi Evran Mahallesi	1000
Sanayi Parkı	Bahçelievler Mahallesi 24.Aralık Caddesi	3629
Saraycık Parkı	Yenice Mahallesi 283.Sokak	632
Selahattin Saygı Parkı	Aşıkpaşa Mahallesi 42.Sokak	1630
Sırrı Kardeş İ.Ö.O Yanı Park-1	Ahi Evran Mahallesi 701. Sokak	552
Sırrı Kardeş İ.Ö.O Yanı Park-2	Ahi Evran Mahallesi 698.Sokak	609
Stadyum Yanı Yeşil Alan	Kuşdilli Mahallesi Killik Caddesi	750
Şehit Mahmut Polat Parkı	Medrese Mahallesi Şehit Mahmut Polat Caddesi	1000
Şehit Mehmet Geredeoğlu Parkı	Kervansaray Mahallesi 2170.Sokak	2700
Şehit Metin Koca Cad.Park Alanı	Güldiken Mahallesi Şehit Metin Koca Caddesi	3780
Şehit Murat Beşkardeşler Parkı	Kayabaşı Mahallesi	1000
Şehit Oktay Atasoy Parkı	Bağbaşı Mahallesi 1083. Sokak	1653
Şehit Polis Hayrettin Yılmaz Parkı	Aşıkpaşa Mahallesi 1.Sok.	5682
Şevki Akdoğan Parkı	Nasuhdede Mahallesi Prof. Dr. Mehmet Ali Bulvarı	1600

Şirinevler Parkı	Nasuhdede Mahallesi 415.Sokak	800
Tenis Kordu Parkı	Kuşdili Mahallesi Şehit Coşkun Taş Caddesi	2868
Terme Şelale Karşısı Park	Kuşdili Mahallesi Şehit Coşkun Taş Caddesi	300
Terme Şelale Parkı	Kuşdili Mahallesi Şehit Coşkun Taş Caddesi	5600
Terminal Önü Yeşil Alan	Ahi Evran Mahallesi Şehit Selami Gazi Atabey Caddesi	2285
Türk Büyükleri Parkı	Ahi Evran Mahallesi Mehmet Ali Yapıcı Bulvarı	1532
Türker Sitesi Önü Park	Kervansaray Mahallesi	500
Türkmeneli Parkı	Kuşdilli Mahallesi	4500
Uzun Çarşı Cadde Parkı	Kuşdilli Mahallesi Mehmet Ali Altın Bulvarı	692
Üçgöz Parkı	Kuşdili Mahallesi	15000
Yasin Gevrek Yeşil Alan	Kervansaray Mahallesi	3000
Yenice 295. Sokak Parkı	Yenice Mah. 295. Sokak	6500
Yenice Parkı-1	Yenice Mah. 305.Sokak	1030
Yenice Parkı-3	Yenice Mahallesi 316.Sokak	600
Yeşilay Parkı	Bahçelievler Mahallesi	3416
Yunus Emre Kavşağı Yeşil Alan	Yenice Mahallesi	2000
Yüceer Parkı	Ahi Evran Mahallesi Kuyubaşı Caddesi	708

Sıra No	Mezarlık Adı	Adresi	m2
M-1	Ak Bayır Mezarlığı	Bağbaşı Mah. 1009. Sok.	23300 m2
M-2	Güvercinlik Mezarlığı	Kuşdilli Mah. Şehit Deniz Yıldırım Cad.	27567 m2
M-3	Hızırağa Mezarlığı	Kuşdilli Mah. Kızılırmak Cad.	21423 m2
M-4	Kılıçlı köprü Mezarlığı	Bahçelievler Mah. 1543.Sok.	1632 m2
M-5	Sulu Dere Mezarlığı	Güldiken Mah. Sulu Dere Cad.	9463 m2
M-6	Bahçelievler Mezarlığı	Bahçelievler Mah. 3009. Sok.	16694 m2
M-7	Kındam Mezarlığı-1	Kındam Mah. 1817. Sok.	18349 m2
M-8	Kındam Mezarlığı-2	Kındam Mah. 1808. Sok.	10528 m2
M-9	Göhlisar Mezarlığı	Göhlisar Mah.1961. Sok.	9300 m2
M-10	Çaydeğirmeni Mezarlığı	Ahi Evran Mah. 576.Sok.	7400 m2
M-11	Hırla Mezarlığı	Kuşdilli Mah. Kızılırmak Cad.	14870 m2
M-12	Bağbaşı Mezarlığı	Bağbaşı Mah. Muharrem Ertaş Cad.	86300 m2
M-13	Nasuhdede Mezarlığı	Nasuhdede Mah. 376.Sok.	879 m2
M-14	Kayaşehri Mezarlığı	Kayabaşı Mah. Hakkı Göçen Cad.	1719 m2
M-15	Asri Mezarlık	Aşıkpaşa Mah. Boztepe Yolu	203000 m2
M-16	Aşıkpaşa Mezarlığı	Kervansaray Mah. 1987.Sok.	44080 m2
M-17	Süleyman Türkmani Mezarlığı	Medrese Mah. Muhterem Hatun Cad.	3027 m2
M-18	Kümbetaltı Mezarlığı	Medrese Mah. Kümbet Baba Cad.	35830 m2
M-19	Değirmendere Mezarlığı	Kındam Mahallesi Ökse Caddesi 1858.Sokak	4643 m2
M-20	Ökse Mezarlığı	Kındam Mahallesi Ökse Caddesi	2761 m2
M-21	İğdecik Mezarlığı	Ortaköy Caddesi İğdecik Kavşağı	2158 m2

Araç ve İş Makineleri: Araç ve iş makinalarının ekonomik, etkili ve etkin kullanımına yönelik standartlar belirlenmiş, izleme ve değerlendirme sistemleri oluşturulmuştur. Özellikle yatırımcı birimler, temel belediyeçilik hizmetlerini yerinde getiren birimler ve denetim, kontrol hizmeti veren birimlerin ihtiyaçlarını karşılama yeterliliğine sahip araç ve iş makinası parkımız bulunmaktadır. Günün teknolojisi ve ihtiyaçları doğrultusunda ortaya çıkan gereksinimler öncelikli olarak yatırım faaliyetlerinde kullanılması amacıyla iş makinalarının alımı ile karşılanmaktadır. Program döneminde de özellikle ulaşım üst yapısı ve teknik alt yapı yatırımlarında gereksinim duyulan araçların T Cetveli kapsamında değerlendirildiği görülecektir.

KULLANIM DIŞI	: 25 ADET
TRAFİKTE MEN	: 44 ADET
KULLANILAN MEVCUT ARAÇ	: 164 ADET
ÇEKİCİ	: 6 ADET
ÇİZGİ KAMYONU	: 1 ADET
İŞ MAKİNESİ	: 38 ADET
KAMYON	: 50 ADET
KAMYONET	: 49 ADET
MİNİBÜS	: 5 ADET
MOBİLET	: 3 ADET
OTOBÜS	: 47 ADET
OTOMOBİL	: 26 ADET
REMORK	: 1 ADET
TANKER	: 1 ADET
TRAKTÖR	: 6 ADET
TOPLAM ARAÇ SAYISI	: 233 ADET

Bilişim Sistemi: Bilgi, günümüzde yönetimin en önemli kaynaklarından biri haline gelmiştir. Bilginin sürekli üretilmesi, yenilenmesi, erişilebilir, doğru ve güvenilir olması, korunması ve sürdürülebilirliği yönetim bilişim sistemlerinin yapılandırılması ile mümkün olacaktır. Belediye genelinde bilgi akışını düzenleyerek kurumsal amaç ve hedeflere ulaşma yolunda bir araç olarak görülen iç kontrol sisteminin işlerliği ve uygulanma kabiliyetinin artırılmasında bilgi teknolojileri etkin olarak kullanılmaktadır. Karar alma süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde çalıştırılabilmesi, kurumsal bilgi ihtiyacının planlanması, bilginin kurum içi ve dışı kaynaklardan elde edilmesi, tasnif edilmesi, depolanması, yorumlanması ve sürekli güncellenmesi, bilgi bütünlüğünün korunması ve bilgi güvenliğinin sağlanması hedefleri ile her geçen gün kurumsal bilişim sistemleri alt yapımızı geliştirilmektedir. Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve dönemsel olarak mevzuata uygun bir şekilde güncellenmektedir.

Donanım Altyapısı	
Donanım Türü	Adet
Depolama Cihazı	STORAGE
Kamera	545
Diğer Güvenlik Cihazı(Firewall vb.)	2
Depolama Sistemleri	
Donanım Türü	Adet
Kapasite (TB)	40 TB
Depolama Sistemi	STORAGE
Depolama Anahtarı	-
Yedekleme Cihazı	NAS
Ağ Altyapısı	
Donanım Türü	Adet
Sunucu (Aktif)	33
Modem (Vpn)	15
Diğer Güvenlik Cihazı(Firewall vb.)	2
Donanım	
Donanım Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	360
Dizüstü Bilgisayar	79
Yazıcı	108
Projeksiyon	38

D. İNSAN KAYNAKLARI: Belediyemizin vizyon ve misyonu doğrultusunda ortak amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak insan kaynağının iyi yönetilmesi ile faaliyetler ve hizmetlerin etkinliği, verimliliği ve etkililiği artırma hedefi doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Belediyemiz çalışanlarının bilgi, deneyim, kişisel yetenek ve becerilerini en iyi biçimde kullanmaları sağlanarak, kuruma katkıları ve iş başarımlarının en üst düzeye çıkarılması adına eğitimler ve kişisel geliştirme programları uygulanmaktadır. Haziran ayı itibariyle belediyemizde 223 memur, 2 sözleşmeli memur, 7 işçi olmak üzere toplam 232 çalışan istihdam edilmektedir.

PERSONEL BİLGİ FORMU									
MEMUR PERSONEL DURUMU				SÖZLEŞMELİ PERSONEL DURUMU			DAİMİ İŞÇİ PERSONEL DURUMU		
CİNSİYET	KADIN	31	CİNSİYET	KADIN	-	CİNSİYET	KADIN	3	
	ERKEK	192		ERKEK	2		ERKEK	4	
EĞİTİM DURUMU	İLKOKUL	1	EĞİTİM DURUMU	İLKOKUL	-	EĞİTİM DURUMU	İLKOKUL	-	
	ORTAOKUL	2		ORTAOKUL	-		ORTAOKUL	1	
	LİSE	46		LİSE	1		LİSE	3	
	ÖNLİSANS	58		ÖNLİSANS	1		ÖNLİSANS	2	
	LİSANS	106		LİSANS	-		LİSANS	1	
	YÜKSEK LİSANS	10		YÜKSEK LİSANS	-		YÜKSEK LİSANS	-	
	DOKTORA	-		DOKTORA	-		DOKTORA	-	
YAŞ ARALIKLARI			YAŞ ARALIKLARI			YAŞ ARALIKLARI			
	18-25	-		18-25	-		18-25	-	
	26-35	31		26-35	-		26-35	-	
	36-45	85		36-45	1		36-45	4	
	46-55	70		46-55	1		46-55	3	
	56-65	37		56-65	-		56-65	-	
	65	-		65	-		65	-	
ŞİRKET PERSONEL DURUMU									
696 SAYILI K.H.K				BELEDİYE ŞİRKETİ 696 K.H.K SONRASI					
EĞİTİM DURUMU	KADIN	64	EĞİTİM DURUMU	KADIN	55				
	ERKEK	540		ERKEK	271				
	İLKOKUL	343		İLKOKUL	122				
	ORTAOKUL	166		ORTAOKUL	78				
	LİSE	73		LİSE	86				
	ÖNLİSANS	9		ÖNLİSANS	22				
	LİSANS	13		LİSANS	17				
	YÜKSEK LİSANS	-		YÜKSEK LİSANS	1				
YAŞ ARALIKLARI	DOKTORA	-	YAŞ ARALIKLARI	DOKTORA	-				
	18-25	-		18-25	21				
	26-35	108		26-35	107				
	36-45	281		36-45	151				
	46-55	183		46-55	43				
	56-65	32		56-65	4				
	65	-		65	-				
	ENGELLİ	27		11					

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

POLİTİKA PARAGRAFI	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
306.	İşgücüne dâhil olmayan nüfusun ekonomide aktif hale gelmesi amacıyla kadın ve gençler başta olmak üzere işgücüne katılımın teşvik edilmesine, yeşil ve dijital dönüşümün de gerektirdiği mesleki becerilerin kazandırılmasına ve işgücü piyasasının esnekleştirilmesine yönelik programlar hayata geçirilecektir.
311.	Kamu işletmeleri kurumsal yönetim anlayışıyla faaliyetlerine etkin ve verimli bir şekilde devam edecektir. Bu kapsamda kamu işletmelerinin kurumsal ve mali yapıları güçlendirilecek, birbirleriyle olan koordinasyonu artırılacak ve nitelikli personel ihtiyacını karşılayacak bir istihdam politikası izlenecektir.
326.	Maliye politikası mali disiplini temel alan, harcamaları rasyonelleştiren, nitelikli büyümeyi destekleyen ve kaynakların sürdürülebilirliğine, etkinlik ve verimlilik ilkesine dayanan bir yaklaşım çerçevesinde uygulanacaktır. Gelir dağılımında adaletin güçlendirilmesi ve sürdürülebilir gelirlerin artırılması için verginin tabana yayılması amacı doğrultusunda politikalar geliştirilecektir.
327.	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
334.	Nitelikli insan kaynağı, Plan döneminde öngörülen istikrarlı büyümenin başat unsurlarından birisi olacaktır. İşgücünün niteliklerinin artırılması, daha verimli sektörlerle ve alanlara yönlendirilmesi, eğitim ve istihdam ilişkisinin gözetilmesi, kadın ve gençlerin işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan mesleki beceriler ile donatılarak istihdama dâhil edilmesi temel öncelikler arasındadır.
350.	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan sorumlu üretim ve tüketim davranışlarının (SKA 12) toplumda yaygınlaştırılması özendirilecektir.
350.1.	Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
350.2.	Sürdürülebilir üretim ve tüketim davranışlarının kazandırılmasına yönelik eğitimler müfredata ve kamu kurumları ile özel sektör bünyesindeki programlara dâhil edilecektir.
388.	Kamu maliyesinde öngörülebilir bir yaklaşımla istikrarlı ve sürdürülebilir yapının güçlendirilmesi ve mali disiplinin korunması temel amaçtır.
395.	Döner sermayelerin ve bütçe dışı fonların harcama ilkeleri belirlenecek, bütçenin birlik, âdemi tahsis ve gayrisafılık ilkelerinin uygulamasının güçlendirilmesine yönelik özel gelir, özel ödenek, bütçe içi fon ve benzeri uygulamalar gözden geçirilecektir.
396.	Etkinlik ve verimliliğin artırılmasıyla KİT'lerin daha fazla özkaynak oluşturması ve yatırımlarının daha büyük bir kısmını kendi kaynaklarından karşılaması sağlanacaktır.
397.	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacaktır.
397.2.	Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
397.3.	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
397.5.	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılacaktır.
397.8.	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.

399.	Vergi sosyolojisi dikkate alınarak gönüllü uyum, öngörülebilirlik ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde vergi hizmetleri geliştirilecektir.
400.4.	Mükelleflere sunulan hizmetlerin ve uygulamaların etkinliği artırılacak, son teknolojik gelişmeleri kapsayan yeni nesil iletişim kanalları kullanılarak mükelleflere 7/24 gerçek zamanlı hizmet sunulması sağlanacaktır.
401.	Gelirin dengeli dağılımı gözetilerek vergi adaletinin güçlendirilmesi, vergi tabanının genişletilmesi ve vergi tahsilatının artırılması sağlanacaktır.
401.3	Kamu gelirlerinin tahsilat performansı artırılacak, vergi cezaları caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir.
401.4	Kayıt dışılıkla mücadele, yapay zekâ, büyük veri gibi teknolojik imkânlar destekli risk analiz faaliyetleriyle ve tüm tarafların etkin katılımıyla yürütülecektir.
402.	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
402.2.	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
412.	Kamu işletmelerinin faaliyetlerini makroekonomik, sektörel, sosyal politikalarla uyum içerisinde ve kamu maliyesinde sürdürülebilirliği destekleyen bir anlayışla etkin ve verimli bir şekilde sürdürmesi temel amaçtır.
413.	KİT yönetim reformuna yönelik düzenlemeler hayata geçirilerek KİT’lerde iyi uygulama örnekleri ışığında etkinliği ve verimliliği artıracak kurumsal yönetim anlayışı güçlendirilecektir.
413.1.	KİT’lerin üst yönetiminde kurumsal yönetim anlayışı güçlendirilecektir.
414.	KİT’lerde istihdam politikası insan kaynağı kalitesini ve kurumsal kapasiteyi geliştirecek şekilde uygulanacaktır.
414.1.	KİT’lerin insan kaynakları yönetimi, faaliyetlerinde devamlılığı sağlayacak ve kurumsal hafızayı koruyacak şekilde uygulanacaktır.
414.2.	KİT’lerde nitelikli personel istihdamı sağlanacaktır.
414.3.	KİT’lerde bilgiyi ve liyakati esas alan uzmanlık kapasitesi geliştirilecektir.
427.4.	Atıkların endüstriyel kullanımı ve döngüsel ekonomi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
427.6.	Başta yeşil mutabakat olmak üzere yeşil dönüşümle ilgili sektörel değerlendirmelerin yapılması ve dönüşüm stratejilerinin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
427.12.	Sanayinin faaliyetleri sonucu ortaya çıkan atıkların kaynağında ayrı toplanması sağlanacaktır.
495.4.	Yöresel ve coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımına yönelik faaliyetler artırılacaktır.
531.2.	Özel sektörün ve kurumsal yatırımcıların finansman kaynaklarının, kamu özel işbirliği modeli dâhil alternatif ve yenilikçi finansman yöntemleri aracılığıyla altyapı yatırımlarının finansmanında etkin bir şekilde kullanılması için uygun ortam oluşturulacak, bu yöntemler yaygınlaştırılacaktır.
532.	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.
532.1.	Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
532.2.	KÖİ projeleri, makroekonomik politikalar, sektörel öncelikler, kamu yükümlülükleri ve bütçe dengeleri dikkate alınarak sosyoekonomik yapılabilirlik, maliyet etkinlik, bütçe prensipleriyle uyum ve dengeli bir risk paylaşımı gözetilerek planlanacak ve yürütülecektir.
532.4.	Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.

534.2.	Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımıcılığı artıracak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.
536.	Bürokratik süreçlerin kolaylaştırılması ve maliyetlerin azaltılması yoluyla yatırımlara ivme kazandırılacaktır.
536.2.	Yatırımlara ilişkin izin, onay, ruhsat, belge güncellemesi gibi süreçlerin çevrimiçi platforma taşınması sağlanacaktır.
563.5.	Başta tarım satış kooperatifleri, kadın kooperatifleri ile sosyal nitelikli kooperatifler olmak üzere öncelikli sektörlerde faaliyette bulunan kooperatiflere destek sağlanacaktır.
563.7.	Kooperatifçilikle ilgili kamuoyunda ve üniversitelerde farkındalık sağlanacak ve kooperatifçiliğin daha etkin uygulanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.
661.	Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır.
661.1.	Okul öncesine erişimin artırılması için gerekli fiziki ve beşeri altyapı sağlanacaktır.
662.1.	Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşeri ve fiziki imkânlar artırılacaktır.
695.	Mevcut ve yeni meslek alanları ile bu alanların gerektirdiği beceri düzeylerinin belirlenmesi ve güçlendirilmesi sağlanacaktır.
697.2.	Engellilere yönelik özel eğitim programlarının istihdam temelinde etkinlikleri artırılacaktır.
697.3.	Engellilerin istihdam edilmelerine yönelik iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
697.4.	Özel politika gerektiren gruplarda yer alan bireylerin istihdamda kalmalarının temin edilmesi ve sahip oldukları becerilerin günümüz ihtiyaçlarına uyarlanması için hayat boyu öğrenmeye katılım artırılacak, sektörlerle işbirlikleri güçlendirilecektir.
697.5.	Kadın istihdamını artırmaya yönelik kurumsal bakım olanaklarının ekonomik ve fiziki erişilebilirliği artırılacaktır.
697.7.	Mikro kredi projeleri, kadın istihdamına etkisi güçlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
698.	Gençlerin istihdamının artırılması ve çalışma koşullarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.
698.1.	İnsan kaynakları alanında gençlere yönelik yetenek yönetimi uygulamaları geliştirilecektir.
698.2.	Genç girişimcileri yenilikçi buluşlara ve projelere yönlendiren hibe destekleri artırılacaktır.
698.3.	Genç işgücünün kayıtlı istihdamını desteklemek üzere sosyal güvenlik bilinci geliştirilecektir.
698.4.	Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlerin istihdama erişimlerini desteklemeye yönelik programların etkinliği artırılacaktır.
698.5.	Gençlerin kariyer farkındalıklarını artırmak ve istihdam imkânlarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla faaliyetler yürütülecektir.
721.2.	Çocuk, yaşlı ve engelli bakım hizmetlerinin niteliği ve niceliği iyileştirilerek yaygınlaştırılacaktır.
726.2.	Kadın erkek fırsat eşitliğine duyarlı bütçeleme çalışmaları yaygınlaştırılarak bütçeleme süreçlerine entegre edilecektir.
727.1.	Kamu, özel sektör, siyaset dâhil tüm karar alma mekanizmalarında ve yönetimin her kademesinde nüfusun yarısını oluşturan kadınların temsili ve katılımının artırılması hedefiyle, aşamalı bir geçiş için çalışmalar yapılacaktır.
728.1.	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
728.2.	Kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal ve dijital okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlardaki programlar kapsamı genişletilerek yaygınlaştırılacaktır.
728.6.	Kırsalda kadın girişimciliğinin ve teknoloji okuryazarlığının artırılması, kadınlara yönelik sosyal alanların oluşturulması, bakım hizmetlerinin kaliteli, ekonomik ve erişilebilir olarak sunulması, tarım işçisi olarak çalışan kadınların ücretli ve kayıtlı hale getirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.

745.	Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, eğitim ve istihdam imkânlarına, insani ve milli değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayat ile karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması temel amaçtır.
746.	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
746.1.	Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetleri ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programlar geliştirilecektir.
746.2.	Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilecektir.
746.3.	Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.
746.4.	Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırılacaktır.
746.5.	Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
746.7.	Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılacaktır.
746.9.	Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.
754.	Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
769.1.	Vatandaşların ve sivil toplumun sosyal hizmet ve yardımlara katılımına yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülecektir.
769.2.	Sosyal hizmet alanında toplum temelli bakım hizmetlerine öncelik verilecektir.
771.4.	Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
773.	Sosyal yardımlar fırsat eşitliği gözetilerek yürütülecektir.
773.1.	Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
774.	Sosyal yardım ve hizmetler altyapısı, afetler gibi olağanüstü durumlara hazırlıklı olma doğrultusunda güçlendirilecek ve kurumlar arası koordinasyon artırılacaktır.
774.1.	Öncelikle yoksullar, kadınlar, çocuklar, engelliler ve yaşlılar olmak üzere nüfusun tümünün afetler ile ekonomik, sosyal ve çevre sorunları gibi durumlar için dirençleri artırılacaktır.
774.2.	Kırsal kesimde iklim değişikliği ve kuraklık kaynaklı yoksulluğun etkilerinin hafifletilmesi için tarımsal faaliyetler çeşitlendirilecek, tarım arazilerinin etkin ve verimli kullanımı sağlanacaktır.
779.	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.
780.	Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız; toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.
780.2.	Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir.
780.3.	Yurt içi ve yurt dışındaki taşınmaz kültür mirasımızın korunmasına yönelik yürütülen tespit ve envanter çalışmalarına devam edilecek ve elde edilen veriler dijital ortama aktarılacaktır.
780.5.	UNESCO koruması altındaki alanlar başta olmak üzere arkeoloji, edebiyat, tarih, tabiat konulu tematik kültür rotaları belirlenecek ve tanıtımları sağlanacaktır.
780.6.	Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri ve olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacaktır.

780.11.	Somut olmayan kültürel miras öğeleri korunacak ve kayıt altına alınacak, yaşayan insan hazinelerinin toplumla etkileşim imkânları artırılacaktır.
780.12.	Sivil mimari eserlerin korunmasına yönelik kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılacaktır.
781.	Kültürel altyapı unsurlarının daha verimli ve etkili kullanılabilmesi için mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirilecek, farklı etkinliklere imkân veren esnek mekânsal tasarımlar geliştirilecektir.
781.1.	Kültür yapılarının sosyal hayatın bir parçası olarak ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesi için ulaşılabilir, yaygın ve cazip yapılar tasarlanacaktır.
782.	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
783.	Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
783.1.	Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.
783.2.	Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.
783.3.	Gezici kütüphane ve gezici tiyatro sayısı artırılacaktır.
783.4.	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
783.5.	Kültür ve sanat alanında yetenekli bireylerin erken yaşta tespit edilmesine yönelik yetenek belirleme uygulamaları yapılacaktır.
784.	Klasik ve çağdaş Türk sanatları yaygınlaştırılacaktır.
784.3.	Usta-çırak yöntemiyle devamlılığı sağlanabilen ve yok olma tehdidi altındaki geleneksel Türk sanatlarının öğretiminin kurumsal bir şekilde devam ettirilmesi sağlanacaktır.
786.	Kültürel alana ilişkin bilgi ve veri altyapısı güçlendirilecektir.
792.4.	Bölgedeki somut olmayan kültürel mirasın korunması ve yeniden canlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
795.	Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir.
795.1.	Spor imkânları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
795.3.	Başta engelliler olmak üzere özel politika gerektiren vatandaşların spora erişimi kolaylaştırılacak, sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecektir.
796.	İlkokul çağındaki öğrencilerin spor dallarını tanımaları ve yaşam boyu aktif olarak düzenli spor yapmaları spor kulüpleriyle işbirliği içerisinde sağlanacaktır.
796.1.	İlkokul, ortaokul ve lise kademelerindeki öğrencilerin, belirli dallarda ve oyun türlerinde spor yapmaları ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
798.4.	Sporun geliştirilmesi ve spor altyapısının güçlendirilmesi amacıyla başarılı olan sporcuların bağlı oldukları federasyonlar ile amatör spor kulüpleri desteklenecektir.
805.	Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.
806.	Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır.

806.1.	Yaşlı dostu ve erişilebilir konut tanımına ilişkin standartlar belirlenecek ve konut tasarımları bu standartlara uygun yapılacaktır.
806.3.	Yaşlı dostu ve erişilebilir kentler tasarlanacaktır.
806.6.	Turuncu masa hizmetlerinin diğer hizmet sektörlerine yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
807.1.	Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.
807.2.	Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.
809.	Yaşlılara yönelik eğitim ve yaşam boyu öğrenme olanakları geliştirilecektir.
809.1.	Yetişkinlerin temel becerilerini geliştirmeye yönelik eylem planları hazırlanacak ve temel becerilerin geliştirilmesine yönelik kurs programları güncellenecektir.
809.2.	İleri yaştaki bireylerin hayat boyu öğrenme yaklaşımıyla aktif yaşlanmalarını desteklemeye yönelik üçüncü yaş üniversite programları artırılacaktır.
809.3.	Yaşlılara yönelik sağlık okuryazarlığı, finansal okuryazarlık, dijital okuryazarlık ve teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılacaktır.
809.4.	Kişilerin kendi yaşlılık planlamalarını yapabilmeleri için farkındalık çalışmaları yapılacaktır.
810.1.	Yaşlı kadınlar başta olmak üzere yoksul yaşlıların yaşam koşullarının iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar geliştirilecektir.
812.1.	Yaşlanan nüfusa yönelik hizmet ve politikalar veriye dayalı olarak geliştirilecektir.
829.2.	Afet tehlike ve riskleri mekânsal planlama aşamasında öncelikli olarak dikkate alınacak ve uygulamaların iyileştirilmesi için denetim ve yaptırım mekanizmaları güçlendirilecektir.
832.	Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliği sağlanacaktır.
843.	Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.
843.2.	Mekânsal planlama ve kentsel dönüşüm uygulamaları bütünlük bir şekilde ele alınacaktır.
843.3.	Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması zorunlu hale getirilecektir.
844.	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin afet ve iklim tehlikeleri, toplumsal ve ekonomik güçlükler, yapı stoku niteliği ve risk analizlerini dikkate alan bir değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
844.1.	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin analizlerde kullanılmak üzere veri altyapısı geliştirilecektir.
844.2.	Yapı stoku ve kentsel altyapı niteliği, can ve mal kaybı açısından afet risk durumu, etkilenen nüfus büyüklüğü, toplumsal güçlükler, finansman gereksinimi gibi faktörleri esas alan değerlendirme sistemi geliştirilerek öncelikli dönüşüm alanları belirlenecektir.
845.	Kentsel dönüşümün yaygınlaştırılması için finansman modelleri ve araçları geliştirilecektir.
845.1.	Gayrimenkullerin gerçek değerleri tespit edilecek ve değer artışlarının kentsel dönüşümde finansman kaynağı olarak kullanılması sağlanacaktır.
846.	Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanları oluşturulacaktır.
851.1.	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında dirençliliğin sağlanmasına yönelik önlem ve kriterler belirlenerek yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin mevzuat yeniden düzenlenecektir.
851.2.	Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
851.3.	Kentsel dirençliliği artırmaya yönelik analizler kullanılarak sakınım önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmalar yürütülecektir.

851.5.	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
851.6.	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.
852.	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir.
852.1.	Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
852.2.	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
853.	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.
853.1.	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
853.2.	Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözetken insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
854.	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesi sağlanacaktır.
854.1.	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kriterler uluslararası göstergeler dikkate alınarak geliştirilecek, ölçüm ve izlemeye yönelik mekanizma oluşturulacaktır.
856.1.	Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.
857.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
857.1.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.
857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
859.2.	Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.
860.	Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir.
860.1.	Mekânsal plan verilerinin arşivlenmesi, düzenlenmesi, sorgulanması, analiz edilmesi ve sunulması çalışmaları tamamlanacaktır.
860.2.	Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.
860.3.	Mekânsal planlamada kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin beşeri ve teknik kapasite geliştirilecektir.
862.	Arz ve talep dengesi gözetilerek herkesin güvenli, dirençli, ekonomik olarak karşılanabilir konutlara erişimi artırılacaktır.
862.1.	Özellikle kentlerdeki barınma sorununa sağlıklı çözümler üretilebilmesi için dar gelirliilere, kadınlara, engellilere ve gençlere yönelik toplu konut uygulamaları yürütülecektir.
862.5.	Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacaktır.
864.	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, sosyal adalet anlayışıyla çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması temel amaçtır.
865.	İklim risklerine karşı, uluslararası iklim değişikliği müzakereleri, Paris Anlaşması ve Türkiye'nin Ulusal Katkı Beyanı çerçevesinde ulusal koşullar gözetilerek sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum eylemlerinin güçlendirilmesine yönelik ilgili tüm paydaşlarla işbirliği içinde yol haritaları hazırlanacak, mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacaktır.

865.1.	İklim değişikliğiyle ilgili uygulamaların bütüncül bir biçimde ele alındığı temel mevzuat hazırlığı tamamlanacaktır.
865.2.	2053 net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda ara dönemler ve ilgili hedefler belirlenerek “Uzun Dönemli İklim Değişikliği Stratejisi” hazırlanacak ve sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum hedefleri ile taahhütleri içeren “İkinci Ulusal Katkı Beyanı” güncellenecektir.
865.3.	“Paris Anlaşması” hedeflerine ulaşmak amacıyla sera gazı emisyonlarını azaltmak, iklim değişikliğine uyum ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamında atılacak adımları ortaya koymak üzere strateji ve eylem planları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.
865.4.	“Yeşil Mutabakat Eylem Planı” kapsamında sektörel yol haritaları güncellenecek, izleme ve değerlendirme sistemleri geliştirilecek ve mevzuat çalışmaları yürütülecektir.
866.	Kaynakların verimli kullanımını sağlamak üzere döngüsel ekonomiye geçiş çerçevesinde sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıpları hayata geçirilecektir.
866.1.	Sürdürülebilir tüketim ve üretime ilişkin mevcut en iyi çevresel uygulamaların yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
866.2.	Hammadde tedariki, üretim, tüketim ve atık yönetimi süreçlerinin uluslararası standartlara uyumu için mevzuat çalışmaları tamamlanacaktır.
866.3.	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
866.6.	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilecek, alternatif satın alma kriterleri belirlenerek karbon ayak izinin düşürülmesi sağlanacaktır.
868.	İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.
868.1.	Tüm paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
876.3.	Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.
878.4.	Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.
880.3.	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
880.4.	Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılabilecektir.
881.	Katı atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
881.1.	Ulusal Döngüsel Ekonomi Eylem Planı hazırlanacaktır.
881.2.	Atık yönetiminin her alanında veri tabanı oluşturulacak, izleme sistemi geliştirilecek ve çevrimiçi veri giriş sistemlerinin uyumu sağlanacaktır.
881.3.	Döngüsel ekonomiye geçiş kapsamında atık yönetimine ilişkin beşeri ve teknik kapasitenin oluşturulması amacıyla programlar düzenlenecektir.
881.4.	Geri kazanılmış ikincil ürüne ait teknik standartlar geliştirilecek, teşvik ve yönlendirme mevzuatı iyileştirilecektir.
882.	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
882.1.	Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir
883.	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
883.1.	Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen “Katı Atık Programı”nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
885.	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşım talebi yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilité çözümleri teşvik edilecektir.

885.4.	Büyükşehirler başta olmak üzere, kent içi ulaşım ağının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin planlama yapılabilmesini teminen ulusal akıllı ulaşım sistemi (AUS) mimarisine uyumlu uygulamalar yaygınlaştırılacak, dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri ile katılımcı ulusal akıllı ulaşım sistemi (K-AUS) kurumlarına devam edilecektir.
888.	Bölgesel kalkınmaya yönelik kurumsal yapı ve yönetim mekanizması etkinleştirilecektir.
896.	Yöre ve mekân özgü özellikler dikkate alınarak kırsal alanlarda yaşam kalitesinin artırılması için kamu hizmet sunumu iyileştirilecektir.
897.1.	Kırsalda başta kadınlar ve gençler olmak üzere özel politika gerektiren gruplara yönelik yenilikçi sosyal programlar hayata geçirilecektir.
897.3.	Kırsalda yoksulluğun azaltılması amacıyla ölçek ve dayanışma ekonomisine önem verilerek üretici örgütleri sektörel işbirliği, satış ve pazarlama, üretim teknikleri, finansman ve mevzuat gibi konularda eğitimlerle desteklenecektir.
897.4.	Kırsalda üretici örgütlerinin güçlendirilmesi ve kooperatifçiliğin etkinleştirilmesi amacıyla ilgili mevzuatta iyileştirmeler gerçekleştirilecektir.
899.	Kırsal çevrenin iyileştirilmesine ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır ve doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
899.1.	Toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir ve etkin kullanılması sağlanacak, ormansızlaşmayı, biyoçeşitlilik kaybını ve arazi tahribatını engelleyecek çevre odaklı kırsal kalkınma projeleri ve programları yürütülecektir.
899.2.	Kırsal toplumun çevreye olan duyarlılığının artırılmasına yönelik bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir.
899.3.	Kır ve kentin eşgüdümünü sağlayacak her türlü altyapı iyileştirme çalışmalarında çevresel etkiler gözetilecek, emisyonu azaltıcı alternatiflere ve teknolojik yeniliklere öncelik verilecektir.
910.	Kamu hizmetlerinin katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir, şeffaf, adil, hızlı, kaliteli, vatandaş memnuniyetini esas alan ve sivil toplumu destekleyecek şekilde bütüncül bir anlayışla sunulması, vatandaşların kamu kurumlarına olan güveninin artırılması amacıyla iyi yönetim ilkeleri ve kamu yönetiminde dürüstlük odaklı anlayışın benimsenmesi Plan döneminin temel hedeflerindendir.
941.	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.
942.	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
942.1.	Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
943.	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
943.1.	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
943.2.	İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
944.	Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
945.	Politika oluşturma süreçleri kanıta dayalı ve katılımcı şekilde yürütülecektir.
947.	Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.
947.1.	Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılacaktır.
949.	Ülkemizde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilecek, düzenleyici etki analizinin farkındalığı artırılacak ve politika oluşturma ile bütçeleme arasındaki bağ kuvvetlendirilecektir.

949.1.	Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılabilecektir.
950.	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
951.	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
952.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.
952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılabilecektir.
954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
955.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956.	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılabilecektir.
956.1.	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
957.	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
959.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.
959.2.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları planlaması uygulamalarının etkinliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
959.3.	Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.
960.	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.

960.4.	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
961.1.	Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.
963.	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.
963.1.	e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünsel hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
963.2.	Dijital hizmet tasarım ve sunumuna yönelik kullanılabilirlik, gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğe ilişkin standart, usul ve esaslar ortaya konulacak, kamu internet siteleri rehberi güncellenecek ve uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
963.3.	Merkezi süreç otomasyonu platformu ve ortak süreç kütüphanesi hayata geçirilerek kamu kurumlarında süreç sahipliği ve süreç yönetimi kapasitesi geliştirilecektir.
964.	Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.
964.2.	Kamunun dijital dönüşümünü desteklemek üzere kurumlar arası ve kurumsal düzeyde idari ve teknik koordinasyonu da kapsayacak şekilde düzenleme yapılacaktır.
964.5.	Kamu bilgi teknolojileri denetim süreçlerinde iç kontrol ve iç denetim etkinleştirilecektir.
964.7.	Dijital teknolojilerin kamu yönetimine etkilerini araştırmak ve alandaki gelişmelere yönelik stratejik karar alma kapasitesini artırmak amacıyla araştırma ve yenilik programı başlatılacaktır.
965.	Kamu bilişim personeli istihdamı ihtiyaçlar doğrultusunda nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir.
966.	Kamu kurumlarının bilgi ve iletişim teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinlik, güvenlik, sürdürülebilirlik, yenilik ve yerli katma değer artırılabilecektir.
967.	Kamu kurumlarında veri yönetimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir.
968.	Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.
968.1.	Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.
981.	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması temel amaçtır.
982.	SKA'ların etkin ve düzenli izleme ve değerlendirmesine devam edilecek ve uygulamaya ilişkin ilerleme düzeyi takip edilecektir.
982.1.	Ülkemizin SKA'lar doğrultusundaki ilerlemesini, uygulanan politika ve programlar çerçevesinde kapsamlı bir şekilde değerlendirmek üzere Üçüncü Ulusal Gönüllü Gözden Geçirme Raporu hazırlanacaktır.
982.2.	Ulusal Sürdürülebilir Kalkınma Kurulu SKA'ların uygulama sürecini düzenli olarak değerlendirecek ve önerilerde bulunacaktır.
982.3.	SKA'ların ilerleme düzeyinin değerlendirilmesine yönelik etkileşimli SKA haritası oluşturulacak ve karar alma süreçlerinde dikkate alınması sağlanacaktır.
982.4.	Ulusal SKA gösterge setinde üretilmeyen göstergelerin üretilmesi sağlanacak, veri kırım düzeyi artırılacak ve kalitesi iyileştirilecektir.
983.	SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır.
983.1.	Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır.

B. Amaç ve Hedefler

Misyon

Şeffaf yönetim anlayışı ile liyakate önem veren, tarih ve kültür şehrimizin değerlerine sahip çıkan; daha önceki dönemden hayata geçirdiğimiz projelerin üzerine koyarak marka şehir olma yolunda ortak akıl yürüterek birlikte yönetim ve katılımcılık esasıyla hemşerilerimizin yaşam kalitesini ve refah düzeyini arttırarak, geleceğimizin teminatı nesillerimize çağdaş ve yaşanabilir bir kent ortamı sunmak.

Vizyon

Kırşehir'i yaşam koşullarıyla her alanda özendiren, gelecek nesillere birçok zenginlik sunmayı amaçlayan, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla tıpkı UNESCO Müzik Şehri Kırşehir olarak çalışma ve faaliyetlerimizde olduğu gibi tüm dünyada adı geçen bir kent haline dönüştürmek.

Temel Değerler

Atatürk ilkelerine ve Cumhuriyet değerlerine bağlılık.

Sürekli gelişim ve değişime açık olmak.

Şeffaf ve hesap verebilirlik ilkelerinden ödünsüz hareket etmek.

İnsana, doğaya saygılı olmak.

Tarihi ve kültürel değerlere bağlılık.

Toplumun her kesimine ayrımcılık gözetilmeksizin hizmet götürmek.

Sunulan hizmetlerle halkın güvenini kazanmış belediye olmak.

Öğrenen ve kendini yenileyen belediyecilik.

Kurum içi güçlü iletişim

Kalite odaklı hizmet anlayışı ile hareket etmek.

Sosyal belediyecilik.

Etik değerlere bağlılık.

Toplumsal dayanışmayı ve yardımlaşmayı özendirmek.

Ekip ruhu ve takım çalışmasına önem vermek

Halkın değerlerine saygılı olmak.

Karar alma sürecine katılımcı olmak.

Acil durum ve afetlerde etkin, çabuk ve doğru müdahalenin önemiyle hareket etmek.

Koşulsuz vatandaş memnuniyeti anlayışıyla hareket etmek.

Güvenilirlik

Etkinlik ve verimlilik

Katılımcılık

Adalet ve eşitlik

Çözüm odaklılık

Kalite

Liyakat ilkesinden ödün vermemek.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41 inci maddesinde ise; belediye başkanının, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programını hazırlayıp belediye meclisine sunacağı öngörülmüştür. Tüm bu anlayış ve düzenlemeler çerçevesinde başlatılan çalışmaların sonucu olarak tamamlanan Kırşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı; 8 ana amaç altında belirlenen 30 hedefin gerçekleşmesine yönelik faaliyetler bütününden oluşmaktadır.

AMAÇ 1: İDARİ VE MALİ SÜRDÜRÜLEBİRLİĞİ SAĞLAYACAK ŞEKİLDE KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.

HEDEF 1.1. Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.

HEDEF 1.2. İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.

HEDEF 1.3. Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulamasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.

HEDEF 1.4. Bilgi teknolojileri yönetiminde öncü bir belediye haline gelinecektir.

HEDEF 1.5. Etkili bir hukuk yönetimine geçilecektir.

AMAÇ 2: SU VE ATIK SU YÖNETİMİNDE ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİ SAĞLAMAK.

HEDEF 2.1. Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.

HEDEF 2.2. Atık su yönetiminde verimlilik sağlanacak, atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilecektir.

AMAÇ 3: HALKIMIZIN KALİTELİ VE ÇAĞDAŞ YAŞAM STANDARTLARINDA BİR YAŞAM SÜREBİLECEĞİ, YAŞAYANLARIN HAKLARINI BİRİNCİ SIRADA ALAN YÖNETİM ANLAYIŞINI SAĞLAMAK.

HEDEF 3.1. Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.

HEDEF 3.2. Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.

HEDEF 3.3. Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık artırılacak, toplum tabanlı çözümler geliştirilecektir.

HEDEF 3.4. Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye duyarlı şekilde karşılanması sağlanacaktır.

AMAÇ 4: VATANDAŞIN GELİRİNİ VE KENT İÇİ İSTİHDAMI ARTIRARAK SÜRDÜRÜLEBİLİR YEREL KALKINMA VE GELİŞMEYİ SAĞLAMAK.

HEDEF 4.1. Girişimcilik ve yaratıcılık düzeyi yükseltilecek, istihdam alanları oluşturulacak, yerel ekonomik kalkınma modeli oluşturulacaktır.

HEDEF 4.2. Ulusal ve uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.

HEDEF 4.3. Ulusal ve uluslararası yerel yönetim birimleri ve kuruluşlarla iş birliği yapabilme kabiliyeti geliştirilecek.

AMAÇ 5: BÜTÜNLEŞİK SOSYAL YARDIM VE SOSYAL HİZMET UYGULAMALARI İLE ETKİN BİR SOSYAL ALAN YÖNETİMİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK.

HEDEF 5.1. Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu, insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin aynı ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır.

HEDEF 5.2. Eğitim çağı nüfusu ve yetişkinlerin hayat boyu öğrenme ihtiyaçlarını karşılayacak, fırsat eşitliği sağlayacak ve yoksulluk çemberinin kırılmasına etki edecek programların daha fazla kişiye ulaştırılması sağlanacaktır.

HEDEF 5.3. Kentimizde yaşayan engelli bireylerin sosyal, ekonomik ve mekânsal hizmetlere erişimi kolaylaştırılacak, engellilere yönelik sunulan hizmetlerin kalitesi arttırılacaktır.

HEDEF 5.4. 65 Yaş Üstü vatandaşlarımızın aktif, başarılı ve sağlıklı yaşayabilecekleri, yaş alabilecekleri, yaşlanma psikolojisinin etkilerini minimize edecek bütüncül yaklaşımlarla kentin ekonomik ve sosyal hayatının içinde aktif olarak yer alabilecekleri imkânlar genişletilecek, yaşam kalitesi yükseltilecektir.

AMAÇ 6: KENT KÜLTÜRÜ VE TOPLUMSAL YAŞAMININ KORUNARAK, GELECEK NESİLLERE AKTARIMINI SAĞLAMAK.

HEDEF 6.1. UNESCO Müzik Şehri Markası güçlendirilecek ve Halkın kültür-sanat etkinliklerine kolay ve verimli erişimi sağlanacaktır.

HEDEF 6.2. Somut ve somut olmayan mirasın yaşatılması, korunması ve geleceğe aktarımı vatandaşların ortaklığı ile sağlanacaktır.

AMAÇ 7: HALK SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARIN ETKİLERİNİ ORTADAN KALDIRMAK.

HEDEF 7.1. Bireylerin kişisel ve toplumsal sağlık sorumluluk duygusunun geliştirilmesi amacıyla koruyucu sağlık hizmetlerine ilişkin toplumsal duyarlılık arttırılacak, koruyucu faaliyetler uygulanacaktır.

HEDEF 7.2. Kentimizde hayvan sağlığı arttırılacaktır.

HEDEF 7.3. Sporun sağlıklı yaşam alışkanlığı haline gelebilmesi sağlanacaktır.

HEDEF 7.4. Halkın adil, sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini kolaylaştıracak, üretici ve tüketicinin haklarını koruyacak destek, izleme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

HEDEF 7.5. Kentte yangın güvenliğini sağlamak, can ve mal kaybını ortadan kaldırmak için etkin müdahale kabiliyeti geliştirilecek, toplumsal farkındalık oluşturulacaktır.

HEDEF 7.6. Kentimizin düzeni ve esenliğini sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.

AMAÇ 8: ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTMAK.

HEDEF 8.1. İklim değişikliği ve insan kaynaklı çevre riskleri için yerel düzeyde oluşan farkındalığın ve önlemlerin arttırılması sağlanacaktır.

HEDEF 8.2. Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik yerel bilginin ve farkındalığın arttırılması sağlanacaktır.

HEDEF 8.3. Katı atıkların çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.

HEDEF 8.4. Kent genelinde yeşil alan miktarı arttırılacaktır.

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	HEDEF	STRATEJİK AMAÇ
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	AİLENİN KORUNMASI	-Eğitim çağı nüfusu ve yetişkinlerin hayat boyu öğrenme ihtiyaçlarını karşılayacak, fırsat eşitliği sağlayacak ve yoksulluk çemberinin kırılmasına etki edecek programların daha fazla kişiye ulaştırılması sağlanacaktır. -Bireylerin işitsel ve toplumsal sağlık sorumluluk duygusunun geliştirilmesi amacıyla koruyucu sağlık hizmetlerine ilişkin toplumsal duyarlılık arttırılacak, koruyucu faaliyetler uygulanacaktır.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek. -Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	-Kentimizde yaşayan engelli bireylerin sosyal, ekonomik ve mekânsal hizmetlere erişimi kolaylaştırılacak, engellilere yönelik sunulan hizmetlerin kalitesi arttırılacaktır.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek.
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	-Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ayni ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek.
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	-Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ayni ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek.
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	-Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ayni ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek.
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	-Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ayni ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek.
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	-65 yaş üstü vatandaşlarımızın aktif, başarılı ve sağlıklı yaşayabilecekleri, yaş alabilecekleri, yaşlanma psikolojisinin etkilerini minimize edecek bütüncül yaklaşımlarla kentin ekonomik ve sosyal hayatının içinde aktif olarak yer alabilecekleri imkânlar genişletilecek, yaşam kalitesi yükseltilecektir.	-Bütünleşik sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile etkin bir sosyal alan yönetimini gerçekleştirmek.

SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-UNESCO Müzik Şehri Markası güçlendirilecek ve halkın kültür-sanat etkinliklerine kolay ve verimli erişimi sağlanacaktır.	-Kent kültürü ve toplumsal yaşamının korunarak, gelecek nesillere aktarımını sağlamak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Somut ve somut olmayan mirasın yaşatılması, korunması ve geleceğe aktarımı vatandaşların ortaklığı ile sağlanacaktır.	-Kent kültürü ve toplumsal yaşamının korunarak, gelecek nesillere aktarımını sağlamak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	-Etkili bir hukuk yönetimine geçilecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	-Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
PROGRAM DIŞI GİDERLER	YEDEK ÖDENEKLER	-Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	-Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
İSTİHDAM	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	- İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	- İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	-İklim değişikliği ve insan kaynaklı çevre riskleri için yerel düzeyde oluşan farkındalığın ve önlemlerin artırılması sağlanacaktır.	-Çevresel tehditlerin kent üzerindeki etkilerini azaltmak.

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye uyumlu şekilde karşılanması sağlanacaktır.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye uyumlu şekilde karşılanması sağlanacaktır.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Bilgi teknolojileri yönetiminde öncü bir belediye haline gelinecektir.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi gerçekleştirmek.
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	İTFAİYE	-Kentte yangın güvenliğini sağlamak, can ve mal kaybını ortadan kaldırmak için etkin müdahale kabiliyeti geliştirilecek, toplumsal farkındalık oluşturulacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA	-Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	-Halkın adil, sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini kolaylaştıracak, üretici ve tüketicinin haklarını koruyacak destek, izleme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	-Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	TÜKETİCİNİN KORUNMASI VE PİYASA GÖZETİMİ	-Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	-Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	YENİLENEBİLİR ENERJİ	-Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik yerel bilginin ve farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	-Çevresel tehditlerin kent üzerindeki etkilerini azaltmak.

KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	-Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye uyumlu şekilde karşılanması sağlanacaktır.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	-Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık artırılacak, toplum tabanlı çözümler geliştirilecektir.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	-Kentimizde hayvan sağlığı arttırılacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	-Kentimizde hayvan sağlığı arttırılacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	-Ulusal ve uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.	-Vatandaşın gelirini ve kent içi istihdamı artırarak sürdürülebilir yerel kalkınma ve gelişmeyi sağlamak.
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	DENEYSEL GELİŞTİRME	-Ulusal ve uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.	-Vatandaşın gelirini ve kent içi istihdamı artırarak sürdürülebilir yerel kalkınma ve gelişmeyi sağlamak.
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	-Ulusal ve uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.	-Vatandaşın gelirini ve kent içi istihdamı artırarak sürdürülebilir yerel kalkınma ve gelişmeyi sağlamak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	-Ulusal ve uluslararası yerel yönetim birimleri ve kuruluşlarla iş birliği yapabilmeye kabiliyeti geliştirilecek ve üniversitenin kapasitesi artırılmasına katkı sağlanacaktır.	-Vatandaşın gelirini ve kent içi istihdamı artırarak sürdürülebilir yerel kalkınma ve gelişmeyi sağlamak.
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	-Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.

ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	-Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Girişimcilik ve yaratıcılık düzeyi yükseltilecek, istihdam alanları oluşturulacak, yerel ekonomik kalkınma modeli oluşturulacaktır.	-Vatandaşın gelirini ve kent içi istihdamı artırarak sürdürülebilir yerel kalkınma ve gelişmeyi sağlamak.
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	GIDA GÜVENİLİRLİĞİ	-Girişimcilik ve yaratıcılık düzeyi yükseltilecek, istihdam alanları oluşturulacak, yerel ekonomik kalkınma modeli oluşturulacaktır.	-Vatandaşın gelirini ve kent içi istihdamı artırarak sürdürülebilir yerel kalkınma ve gelişmeyi sağlamak.
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	-Sporun sağlıklı yaşam alışkanlığı haline gelebilmesi sağlanacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	-Kent genelinde yeşil alan miktarı arttırılacaktır.	-Çevresel tehditlerin kent üzerindeki etkilerini azaltmak.
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	-Kent genelinde yeşil alan miktarı arttırılacaktır.	-Çevresel tehditlerin kent üzerindeki etkilerini azaltmak.
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	-Bireylerin kişisel ve toplumsal sağlık sorumluluk duygusunun geliştirilmesi amacıyla koruyucu sağlık hizmetlerine ilişkin toplumsal duyarlılık arttırılacak, koruyucu faaliyetler uygulanacaktır.	-Halk sağlığını tehdit eden unsurların etkilerini ortadan kaldırmak.
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	-Kent genelinde yeşil alan miktarı arttırılacaktır.	-Çevresel tehditlerin kent üzerindeki etkilerini azaltmak.
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	-Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.	-İdari ve mali sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde kurumsal kapasiteyi geliştirmek.
KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.

KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
KENT İÇİ ULAŞIM	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
KENT İÇİ ULAŞIM	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.	-Halkımızın kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürebileceği, yaşayanların haklarını birinci, sırada alan yönetim anlayışını sağlamak.
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	-Katı atıkların çevreye olan zararlı etkilerin en aza indirilmesi sağlanacaktır.	-Çevresel tehditlerin kent üzerindeki etkilerini azaltmak.
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	-Atık su yönetiminde verimlilik sağlanacak, atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilecektir.	-Su ve atık su yönetiminde etkinlik ve verimliliği sağlamak.
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	SU KAYNAKLARININ ARAŞTIRILMASI VE KALİTESİNİN İZLENMESİ	-Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.	-Su ve atık su yönetiminde etkinlik ve verimliliği sağlamak.
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	İÇME SUYU TEMİNİ	-Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.	-Su ve atık su yönetiminde etkinlik ve verimliliği sağlamak.
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	İÇME SUYU TEMİNİ	-Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.	-Su ve atık su yönetiminde etkinlik ve verimliliği sağlamak.
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	SU KAYNAKLARININ KORUNMASI, İYİLEŞTİRİLMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE ETKİN KULLANIMI	-Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.	-Su ve atık su yönetiminde etkinlik ve verimliliği sağlamak.

C- Kırşehir Belediye Başkanlığı Performans Bilgisi

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi						
İdare/Birim Adı:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Ailenin Korunması						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi ile ilgili 2024/6 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi 15 Mayıs 2024 Tarihli ve 35547 Sayılı Resmi Gazete’de Yayımlanmıştır. Yayımlanan genelgeye göre Valilik tarafından hazırlanan Eylem Planları ve Faaliyet Raporlarına göre Eylemler hazırlanmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Eğitim çağı nüfusu ve yetişkinlerin hayat boyu öğrenme ihtiyaçlarını karşılayacak, fırsat eşitliği sağlayacak ve yoksulluk çemberinin kırılmasına etki edecek programların daha fazla kişiye ulaştırılması sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Eğitim Yardımı Hizmeti Alan Kişi Sayısı	Adet	-	300	1000	350	400	450
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz Hayirevi hizmet Birimi tarafından eğitim yardımı adı altında kırtasiye, servis parası, okul çantası dağıtımı yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hayirevi verilerinden yararlanılarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kırşehir Belediye Başkanlığı/Hayirevi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kadın Konukevi olarak hizmet verilmesine yönelik protokol yenilemesi ve kira desteği	Zaman Birimi	-	Her yıl	Her yıl	Her yıl	Her yıl	Her yıl
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şiddete uğramış veya uğrama tehlikesi bulunan kadın ve çocuklarına hizmet veren Kadın Konukevi’nin Kırşehir Belediyesi ile Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından kira bedelinin ödenmesini yönelik gerekli işlemler tamamlandıktan sonra Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü Kırşehir Kadın Konukevi olarak işletilmek üzere tahsis ve işbirliği esaslarını düzenleyecek Kırşehir Kadın Konukevinin İşletilmesine İlişkin Protokol mevcuttur.						
Hesaplama Yöntemi:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından protokol incelenmesi.						
Verinin Kaynağı	Kırşehir Kadın Konukevinin İşletilmesine İlişkin Protokol						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	10.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	13.824.000,00	
Bütçe İçi	10.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	13.824.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	10.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	13.824.000,00	
Bütçe İçi	10.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	13.824.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyet Adı: Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Ailelerin, kadınların, çocukların maddi ve manevi anlamda desteklenerek korunması ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.							

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Program Adı	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi					
Alt Program Adı	Ailenin Korunması					
Alt Program Hedefi	Eğitim çağı nüfusu ve yetişkinlerin hayat boyu öğrenme ihtiyaçlarını karşılayacak, fırsat eşitliği sağlayacak ve yoksulluk çemberinin kırılmasına etki edecek programların daha fazla kişiye ulaştırılması sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri					
Açıklama	Ailelerin, kadınların, çocukların maddi ve manevi anlamda desteklenerek korunması ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	8.100.000,00	9.720.000,00	11.664.000,00
Sermaye Giderleri	1.000.000,00	0	0	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	13.824.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	13.824.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim						
İdare/Birim Adı:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Engelli Bakımı						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Yaşam Merkezleri, Sosyal Yardım, Bakım, Bilgilendirme, Bakım ve Onarım Hizmetleri, belediye hizmetlerine örnektir.						
Alt Program Hedefi:	Kentimizde yaşayan engelli bireylerin sosyal, ekonomik ve mekânsal hizmetlere erişimi kolaylaştırılacak, engellilere yönelik sunulan hizmetlerin kalitesi arttırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Üretilen Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	Adet	-	2	10	2	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli vatandaşlarımıza Kırköyde kafeterya devredilmiştir.(Umut Kafe) Aynı zamanda engelli vatandaşlarımıza evde yemek hizmeti verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Belediye Meclis Kararı, Yemekhane Verileri.						
Verinin Kaynağı	Belediye Meclis Kararı, Yemekhane Verileri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimler Tarafından Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00	
Bütçe İçi	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00	
Bütçe İçi	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Yerel Yönetimler Tarafından Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri							

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Program Adı	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim					
Alt Program Adı	Engelli Bakımı					
Alt Program Hedefi	Kentimizde yaşayan engelli bireylerin sosyal, ekonomik ve mekânsal hizmetlere erişimi kolaylaştırılacak, engellilere yönelik sunulan hizmetlerin kalitesi arttırılacaktır.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri					
Açıklama	Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00	17.000.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma						
İdare/Birim Adı:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Sosyal Yardımlaşma						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Kırşehir Belediye sınırları içerisinde, yoksulluk içinde olup, temel ihtiyaçlarını karşılayamayan, hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken kişi ve ailelerin (fakir, yaşlı, engelli, düşkün ve kimsesiz) veya jeolojik(deprem, heyelan, yanardağ patlaması) ve meteorolojik(sel, çığ, kuraklık, orman yangını, hortum) afetlere maruz kalan muhtaç kişilerin Belediyenin bütçesi dâhilinde, sorunlarının çözümü, ihtiyaçların karşılanması ile ilgili usul ve esasları düzenlemektedir.						
Alt Program Hedefi:	Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu, insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ayni ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır. 65 yaş üstü vatandaşlarımızın aktif, başarılı ve sağlıklı yaşayabilecekleri, yaş alabilecekleri, yaşlanma psikolojisinin etkilerini minimize edecek bütüncül yaklaşımlarla kentin ekonomik ve sosyal hayatının içinde aktif olarak yer alabilecekleri imkânlar genişletilecek, yaşam kalitesi yükseltilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı	Adet	-	500	1771	600	700	750
2-Evde Bakım ve Evde Temizlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	Adet	-	300	200	350	400	450
3-İhtiyac Sahiplerine Dağıtılan Günlük Ekmek Sayısı	Adet	-	1.000	4.500	1500	1700	1900
4- Hizmet Verilen Yaşlı Sayısı	Adet	-	250	200	300	350	400
5.Yaşlıların Memnuniyet Oranı	Adet	-	85	90	85	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal Yardımlar, yiyecek, giyecek, yakacak, eğitim, ilaç, tıbbi araç gereç, rehabilitasyon amaçlı protez araç gereçleri, ayni ve nakdi yardımlar ile talep edenin ihtiyacına göre verilecek hizmet, mal ve malzeme yardımlarını kapsar.						
Hesaplama Yöntemi:	Hayrevinde kaydı olan vatandaşların ödeme emri oluşturulan sayısı ile hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hayırevi hizmet birimi verileri ile hesaplanmıştır.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
1-Muhtaç asker ailelerine yardım	30.000.000,00	12.000.000,00	29.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00	
2-İhtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyacının karşılanması							
3-İhtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi yardım							
4-İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardımlar							
5-İhtiyaç sahibi yaşlıların mali açıdan desteklenmesi							
Bütçe İçi	30.000.000,00	12.000.000,00	29.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	30.000.000,00	12.000.000,00	29.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00	
Bütçe İçi	30.000.000,00	12.000.000,00	29.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00	
Bütçe Dışı	--	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sosyal yardımlar belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda tüm kentlilere tarifsiz bir şekilde ulaştırılması.							
Faaliyet Adı: Muhtaç asker ailelerine yardım, İhtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyacının karşılanması, İhtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi yardım, İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardımlar, İhtiyaç sahibi yaşlıların mali açıdan desteklenmesi.							

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Program Adı	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Adı	Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Hedefi	Yoksulluğu meşrulaştırmadan ve insan onurunu, insanlık hakları korunarak belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ayni ve maddi gereksinimleri karşılanacaktır. 65 yaş üstü vatandaşlarımızın aktif, başarılı ve sağlıklı yaşayabilecekleri, yaş alabilecekleri, yaşlanma psikolojisinin etkilerini minimize edecek bütüncül yaklaşımlarla kentin ekonomik ve sosyal hayatının içinde aktif olarak yer alabilecekleri imkânlar genişletilecek, yaşam kalitesi yükseltilecektir.					
Faaliyet Adı	Muhtaç asker ailelerine yardım, İhtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyacının karşılanması, İhtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi yardım, İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardımlar, İhtiyaç sahibi yaşlıların mali açıdan desteklenmesi.					
Açıklama	Sosyal yardımlar belirlenen muhtaçlık ölçütleri doğrultusunda tüm kentlilere tarifsiz bir şekilde ulaştırılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00	5.000.000,00	15.000.000,00	16.500.000,00	20.000.0000,00	23.760.000,00
Cari Transferler	15.000.000,00	7.000.000,00	14.000.000,00	19.500.000,00	23.400.000,00	28.080.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	30.000.000,00	12.000.000,00	29.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	30.000.000,00	12.000.000,00	29.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Sanat ve Kültür Ekonomisi						
İdare/Birim Adı:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Kültür ve sanat alanında sürdürülebilir gelişmeyi sağlamak amacıyla düzenlenen etkinlikler.						
Alt Program Hedefi:	UNESCO Müzik Şehri Markası güçlendirilecek ve halkın kültür-sanat etkinliklerine kolay ve verimli erişimi sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Yerel Sanatçılarla yapılan program sayısı	Adet	-	8	30	8	9	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muharrem ERTAŞ anma etkinliği, Neşet Ertaş anma etkinliği, 23 Nisan Çocuk Bayramı konseri, 19 Mayıs Gençlik ve Spor bayramı, 30 Ağustos Zafer bayramı konseri, 29 Ekim Cumhuriyet B. Konseri gibi resmi ve dini bayramlarımızda programlar düzenlemiştir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yapılan konser verilerinde hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yapılan konser verileri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Düzenlenen yarışma fuar ve şenlik sayısı	Adet	-	5	8	7	7	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kitap Fuarı, 23 Nisan Şenlikleri, 19 Mayıs Gençlik Şöleni, Kırköy Çocuk Şenliği, Kadın Emek Pazarı gibi fuar ve şenlikler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü fuar, şenlik sayılarından yararlanılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü fuar, şenlik sayılarından yararlanılmıştır.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel yönetimlerce sanatın desteklenmesi, sahnelenmesi ve kültür ekonomisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	17.400.000,00	20.880.000,00	25.336.000,00	
Bütçe İçi	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	17.400.000,00	20.880.000,00	25.336.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	17.400.000,00	20.880.000,00	25.336.000,00	
Bütçe İçi	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	17.400.000,00	20.880.000,00	25.336.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Bilgiye, Kültüre ve Sanata Erişim ve Katılım Olanaklarını Geliştirmek.							
Faaliyet Adı: Yerel yönetimlerce sanatın desteklenmesi, sahnelenmesi ve kültür ekonomisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler							

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Program Adı	Sanat ve Kültür Ekonomisi					
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	UNESCO Müzik Şehri Markası güçlendirilecek ve halkın kültür-sanat etkinliklerine kolay ve verimli erişimi sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Yerel yönetimlerce sanatın desteklenmesi, sahnelenmesi ve kültür ekonomisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler					
Açıklama	Bilgiye, Kültüre ve Sanata Erişim ve Katılım Olanaklarını Geliştirmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	15.900.000,00	20.680.000,00	25.336.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	17.400.000,00	20.880.000,00	25.336.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	16.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00	17.400.000,00	20.880.000,00	25.336.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Özel Kalem Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre hazırlanmış olan Özel Kalem Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönerge 'ye göre çalışma yapılmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Somut ve somut olmayan mirasın yaşatılması, korunması ve geleceğe aktarımı vatandaşların ortaklığı ile sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Başkanın çalışma programlarının hazırlanması	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kente ve halka daha yararlı hizmetler sunabilmek, aynı zamanda Başkanlık Makamının daha düzenli, verimli ve başarılı bir çalışma ortamına sahip olmasını sağlamak amacıyla çeşitli planlamalar dâhilinde çalışılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Özel Kalem Müdürlüğü çalışma metodu						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü verileri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Başkanlık programlarıyla ilgili halkın bilgilendirilmesi	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bu kapsamda; Belediye Başkanı'na resmi kurum ve kuruluşlardan gelen davetlerin ve Başkanlık Makamına yapılan resmi ziyaretlerin düzenli ve sorunsuz bir biçimde gerçekleştirilmesi için ön bilgilendirme çalışması yapılacak ve randevu sistemi kurulması gerekmektedir. Başkan'ın katılacağı davetler konusunda karşı tarafa bilgi aktarımı yapılması, Başkan'a yapılacak ziyaretler konusunda Başkanlık Makamına bilgi verilmesi sağlanacaktır. Çalışma ortamının daha verimli ve başarılı hale getirilmesi amacıyla Belediye Başkanı'nın çalışma programları hazırlanacak ve bu programla ilgili halka bilgi akışı sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Özel Kalem Müdürlüğü çalışma metodu						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü verileri						
3-Belediyemiz ile diğer resmi kurumlar arasında sağlıklı bilgi akışı sağlanarak makamın her türlü protokol işlerinin yürütülmesi	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ayrıca, Başkan'ın katılamayacağı davetler konusunda ilgili yere çiçek yollanması, tebrik veya taziye gönderilmesi, telgraf çekilmesi gibi konularda düzenleme yapılacaktır. Daha planlı bir çalışma ortamı sağlamak için makamın her türlü protokol işi yürütülecek ve idari yönetimle personel arasında istişare toplantıları düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Özel Kalem Müdürlüğü çalışma metodu						
Verinin Kaynağı	Özel Kalem Müdürlüğü verileri						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Özel Kalem Hizmetleri	9.000.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	
Bütçe İçi	9.000.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	9.000.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	
Bütçe İçi	9.000.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Özel Kalem Hizmetleri							
Faaliyet Adı: Özel Kalem Hizmetleri							

İdare Adı	Özel Kalem Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Somut ve somut olmayan mirasın yaşatılması, korunması ve geleceğe aktarımı vatandaşların ortaklığı ile sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	Özel Kalem Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.530.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	7.525.000,00	9.030.000,00	10.836.000,00
Sermaye Giderleri	470.000,00	0,00	0,00	475.000,00	570.000,00	684.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	9.000.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	9.000.000,00	1.700.000,00	3.400.000,00	8.000.000,00	9.600.000,00	11.520.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Hukuk İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, Kırşehir Belediye Başkanlığı Hukuk İşleri Müdürlüğü Yönergesine göre işlemler yapılmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Etkili bir hukuk yönetimine geçilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Hukuk biriminin kendisinden istenilen görüş yazılarına cevap verme süresi (iş günü)	Gün	-	8	8	8	8	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hukuk İşleri Müdürlüğü olarak avukatlarımız aracılığı ile danışmanlık hizmeti de verilmektedir. Görüş yazılarına cevap verilerek yol haritası çizilmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	EBYS sistemi üzerinden gün olarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	EBYS üzerinden yazışmaları verileri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Katılınılan dava sayısı	Adet	-	420	400	450	470	480
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hukuk, İdari Yargı, Ceza olmak üzere Belediyemizi temsilen katılınan davalar.						
Hesaplama Yöntemi:	UYAP verileri.						
Verinin Kaynağı	UYAP verileri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	35.000.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00	
Bütçe İçi	35.000.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	35.000.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00	
Bütçe İçi	35.000.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
Faaliyet Adı: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							

İdare Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Etkili bir hukuk yönetimine geçilecektir.					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.900.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	50.200.000,00	60.240.000,00	72.288.000,00
Sermaye Giderleri	15.100.000,00	0,00	0,00	9.800.000,00	11.760.000,00	14.112.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	35.000.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	35.000.000,00	47.000.000,00	94.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gereçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanuna göre hazırlanmış olan Kırşehir Belediye Başkanlığı Yazı İşleri Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönergeye göre faaliyet sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasında vatandaşların katılımı sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Meclis ve Encümen kararlarının ilgili müdürlüğe ulaştırılma oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Meclis ve Encümen kararları yazıldıktan sonra ilgili birimlere ıslak imzalı olarak dağıtımı sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Meclis ve Encümen karar defterinden hesaplama yapılmıştır.						
Verinin Kaynağı	Meclis ve Encümen karar defteri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Gelen evrakların ilgili müdürlüğe ulaştırılması süresi	İş günü	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlardan, kurum içi veya kurum dışı gelen yazılar ilgili birimimize ulaştırılıp işlemlerin hızlı ve verimli şekilde gerçekleşmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	EBYS sistemi						
Verinin Kaynağı	EBYS sistemi						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Giden evrakların ilgili kuruma ulaştırılma süresi	İş günü	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlara, kurum içi veya kurum dışına giden yazılar ilgili birimimize ulaştırılıp işlemlerin hızlı ve verimli şekilde gerçekleşmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	EBYS sistemi						
Verinin Kaynağı	EBYS sistemi						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	1.500.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00	
Bütçe İçi	1.500.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	2.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.600.000,00	5.000.000,00	
Bütçe İçi	2.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.600.000,00	5.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	--	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri-Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri							
Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri-Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri							

İdare Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler / Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri					
Alt Program Hedefi	Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasında vatandaşların katılımı sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri					
Açıklama	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri-Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	1.000.000,00	550.000,00	1.100.000,00	1.500.000,00	1.720.000,00	2.000.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00	950.000,00	1.650.000,00	2.200.000,00	2.520.000,00	2.568.000,00
Sermaye Giderleri	250.000,00	0,00	250.000,00	300.000,00	360.000,00	432.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.600.000,00	5.000.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.600.000,00	5.000.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Vatandaşlık ve Sivil Toplum						
İdare/Birim Adı:	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanuna göre hazırlanmış olan Kırşehir Belediye Başkanlığı Yazı İşleri Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönergeye göre faaliyet sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasında vatandaşların katılımı sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Evlendirme cüzdanı temin oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlenecek gençlere evlendirme cüzdanı temin edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Evlendirme memurluğu verileri						
Verinin Kaynağı	Evlendirme memurluğu verileri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yıllık yapılan nikâh akdi sayısı	Adet	-	1.200	1.150	1.200	1.250	1.300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlendirme memurluğu tarafından yapılan nikâh akdi sayıları.						
Hesaplama Yöntemi:	Evlendirme memurluğu verileri						
Verinin Kaynağı	Evlendirme memurluğu verileri						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Nikâh Hizmetleri	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Evlendirme Memurluğu tarafından nikâh hizmetimiz verimli bir şekilde verilerek, vatandaşlarımıza fincan seti, kitap hediye edilmektedir.							
Faaliyet Adı: Nikâh Hizmetleri							

İdare Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Vatandaşlık ve Sivil Toplum					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasında vatandaşların katılımı sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Nikâh Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Evlendirme Memurluğu tarafından nikâh hizmetimiz verimli bir şekilde verilerek, vatandaşlarımıza fincan seti, kitap hediye edilmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.000.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.920.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Kanun, İç Kontrol Sistemi Yönergesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik, Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İç Kontrol Yönetmeliği, Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği ne göre işlemlerimiz ve faaliyetlerimiz devam etmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Stratejik Plan, Faaliyet Raporu, Performans Programlarının dönemlerinde tamamlanma oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu dönemlerinde tamamlanarak, Mecliste onaylanmakta ve Bakanlığa gönderilip; web sitemizde yayımlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Alınan meclis kararları						
Verinin Kaynağı	Alınan meclis kararları						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
Bütçe İçi	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
Bütçe İçi	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Başkanlığımız web sitemizde raporlarımız yayımlanmaktadır. Raporların basımı veya hizmet alımı için bütçe ayrılmıştır.							
Faaliyet Adı: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler							

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Açıklama	Başkanlığımız web sitemizde raporlarımız yayımlanmaktadır. Raporların basımı veya hizmet alımı için bütçe ayrılmıştır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Program Dışı Giderler						
İdare/Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Yedek Ödenekler						
Gereçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanununun 65 inci, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49 uncu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 48 inci, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22 nci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 10 Mart 2006 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36, 37 ve 38’inci maddeleri hükmüne göre, bütçede yıl içinde aktarma, ek ödenek ve yedek ödenek olmak üzere üç şekilde değişiklik yapılabilir.						
Alt Program Hedefi:	Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Bütçe ödeneği yetişmeyen ödenek kalemlerine yedek ödenekten aktarma yapılması oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	5393 Sayılı Belediye Kanununun 65 inci, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49 uncu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 48 inci, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22 nci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 10 Mart 2006 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36, 37 ve 38’inci maddeleri hükmüne göre, bütçede yıl içinde aktarma, ek ödenek ve yedek ödenek olmak üzere üç şekilde değişiklik yapılabilir.						
Hesaplama Yöntemi:	Mali Ön Kontrol birimimize gelen aktarma talep yazıları						
Verinin Kaynağı	Mali Ön Kontrol birimimize gelen aktarma talep yazıları						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yedek Ödenek	163.500.000,00	-	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00	
Bütçe İçi	163.500.000,00	-	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	163.500.000,00	-	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00	
Bütçe İçi	163.500.000,00	-	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Gider tahminlerinde, stratejik plan, performans programı ve yatırım programlarındaki hedef ve ilkeler göz önünde bulundurulur. Ayrıca merkezi idarenin ekonomik verileri ve gelecek yıllara ilişkin öngörülerinden faydalanılır.							
Faaliyet Adı: Yedek Ödenek							

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Program Dışı Giderler					
Alt Program Adı	Yedek Ödenekler					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.					
Faaliyet Adı	Yedek Ödenek					
Açıklama	Gider tahminlerinde, stratejik plan, performans programı ve yatırım programlarındaki hedef ve ilkeler göz önünde bulundurulur. Ayrıca merkezi idarenin ekonomik verileri ve gelecek yıllara ilişkin öngörülerinden faydalanılır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenekler	163.500.000,00	0,00	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	163.500.000,00	0,00	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	163.500.000,00	0,00	163.500.000,00	376.650.000,00	451.980.000,00	542.376.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Kamu Gelirleri Yönetimi						
İdare/Birim Adı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Kamu Gelirlerinin Toplanması						
Gereksesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Kanun, İç Kontrol Sistemi Yönergesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik, Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İç Kontrol Yönetmeliği, Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği ne göre işlemlerimiz ve faaliyetlerimiz devam etmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Özgelirlerin toplam gelirleri içindeki payını her ay %10 oranında artırmak.	Yüzde	-	%10	%10	%10	%10	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mali yönetim sürecinde çalışanların yetkinlik ve yeterlilikleri geliştirilerek, maliyetlerin azaltılmasına ilişkin çalışmalar arttırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli kontrolü sağlanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli verilerinden yararlanılmıştır.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Bütçe geliri gerçekleşme oranı	Yüzde	-	85	90	87	90	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tahsilatların artırılmasına yönelik kontrol önlemleri arttırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli kontrolü sağlanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli verilerinden yararlanılmıştır.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	49.800.000,00	48.500.000,00	97.500.000,00	108.000.000,00	129.500.000,00	155.900.000,00	
Bütçe İçi	49.800.000,00	48.500.000,00	97.500.000,00	108.000.000,00	129.500.000,00	155.900.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	49.800.000,00	48.500.000,00	97.500.000,00	108.000.000,00	129.500.000,00	155.900.000,00	
Bütçe İçi	49.800.000,00	48.500.000,00	97.500.000,00	108.000.000,00	129.500.000,00	155.900.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Faaliyet Raporu, Performans Programı ve Stratejik Plan ile gerçekleşme oranları takip edilmektedir.							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri							

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Kamu Gelirleri Yönetimi					
Alt Program Adı	Kamu Gelirlerinin Toplanması					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilirliği sağlayacak şekilde mali yapı güçlendirilecektir.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Raporu, Performans Programı ve Stratejik Plan ile gerçekleşme oranları takip edilmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Gideri	750.000,00	281.047,82	562.095,64	750.000,00	900.000,00	1.080.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.550.000,00	3.749.470,40	7.498.940,80	17.250.000,00	20.700.000,00	24.840.000,00
Faiz Giderleri	15.000.000,00	27.968.204,98	55.936.409,96	40.000.000,00	48.000.000,00	57.600.000,00
Cari Transferler	18.000.000,00	12.650.004,59	25.800.009,18	38.000.000,00	45.500.000,00	55.100.000,00
Sermaye Transferleri	8.500.000,00	3.851.272,21	7.702.544,42	12.000.000,00	14.400.000,00	17.280.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	49.800.000,00	48.500.000,00	97.500.000,00	108.000.000,00	129.500.000,00	155.900.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	49.800.000,00	48.500.000,00	97.500.000,00	108.000.000,00	129.500.000,00	155.900.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	İstihdam						
İdare/Birim Adı:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	İş Sağlığı ve Güvenliği						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanununa göre hazırlanmış olan İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönergeye göre faaliyetlerimiz devam etmektedir.						
Alt Program Hedefi:	İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	-	2	2	2	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü verileri.						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü verileri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı	Adet	-	85	87	87	90	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz çalışanlarının bilgi, deneyim, kişisel yetenek ve becerilerini en iyi biçimde kullanmaları sağlanarak, kuruma katkılarının artırılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen eğitimlere dair imza çizelgeleri düzenlenmiştir.						
Verinin Kaynağı	Verilen eğitimlere dair imza çizelgeleri düzenlenmiştir.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	
Bütçe İçi	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	
Bütçe İçi	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Çalışanların profesyonel, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak, sürekli hizmet içi eğitim programları uygulanacaktır.							
Faaliyet Adı: İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması							

İdare Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Program Adı	İstihdam					
Alt Program Adı	İş Sağlığı ve Güvenliği					
Alt Program Hedefi	İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.					
Faaliyet Adı	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması					
Açıklama	Çalışanların profesyonel, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak, sürekli hizmet içi eğitim programları uygulanacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanununa göre hazırlanmış olan İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönergeye göre faaliyetlerimiz devam etmektedir.						
Alt Program Hedefi:	İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Yıllık personel planlaması yapılması oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başkanlığımız personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik vb. özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan toplantı sayıları						
Verinin Kaynağı	Toplantı tutanakları						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Personel maaşlarının planlamasının yapılması	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başkanlığımız personel maaş planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik vb. özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Maaş giderlerinin bütçeye oranlanması						
Verinin Kaynağı	Toplantı tutanakları						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	958.000.000,00	399.000.000,00	798.000.000,00	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00	
Bütçe İçi	958.000.000,00	399.000.000,00	798.000.000,00	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	958.000.000,00	399.000.000,00	798.000.000,00	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00	
Bütçe İçi	958.000.000,00	399.000.000,00	798.000.000,00	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Personel maaş giderlerine ait faaliyetlerin tamamı bu gösterge kaleminde izlenecektir.							
Faaliyet Adı: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler							

İdare Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	İnsan kaynakları yetkinliği güçlendirilecektir.					
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	Personel maaş giderlerine ait faaliyetlerin tamamı bu gösterge kaleminde izlenecektir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	248.695.000,00	105.373.041,16	210.746.082,32	316.400.000,00	379.680.000,00	455.616.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	28.750.000,00	10.016.298,13	20.032.596,26	27.250.000,00	32.700.000,00	39.240.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	680.555.000,00	283.306.312,12	567.612.624,24	853.850.000,00	1.024.620.000,00	1.229.644.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	958.000.000,00	399.000.000,00	798.000.000,00	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	958.000.000,00	399.000.000,00	798.000.000,00	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İdare/Birim Adı:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması						
Gereçesi ve Açıklamalar:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak şehrimizde çevrenin korunması, sıfır atık kavramı ile atıkların en aza indirgenmesi, geri dönüştürülebilir atıkların değerlendirilmesi, ekonomiye kazandırılması, kaynakların verimli kullanılması, Kırşehir halkının bu konularda bilinçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Müdürlüğümüz 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, Sıfır Atık Yönetmeliği ne bağlı olarak çalışır.						
Alt Program Hedefi:	İklim değişikliği ve insan kaynaklı çevre riskleri için yerel düzeyde oluşan farkındalığın ve önlemlerin artırılması sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- İklim Değişikliği Temalı Farkındalık Program Sayısı	Adet	-	0	0	1	1	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sıfır atık projesi uygulamalarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Program için düzenlenen iş ve işlemler.						
Verinin Kaynağı	Program için düzenlenen iş ve işlemler.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Miktarı	Kg	-	13.450	14.000	14.500	15.300	15.800
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atıkların ayrı toplanma sistemi yaygınlaştırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Atık ölçüm merkezinde yapılan hesaplamalarla bulunmuştur.						
Verinin Kaynağı	Atık ölçüm merkezi verileri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Geri dönüşüme gönderilen ambalaj atık miktarı	Kg	470.542		480.000	480.000	480.000	500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atıkların ayrı toplanma sistemi yaygınlaştırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Atık ölçüm merkezinde yapılan hesaplamalarla bulunmuştur.						
Verinin Kaynağı	Atık ölçüm merkezi verileri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Mobil Atık Getirme Merkezlerinin Sayısının Her Yıl 5 Adet Arttırılması	Adet	-	5	4	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atıkların ayrı toplanma sistemi yaygınlaştırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Atık ölçüm merkezinde yapılan hesaplamalarla bulunmuştur.						
Verinin Kaynağı	Atık ölçüm merkezi verileri.						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	4.010.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.800.000,00	5.760.000,00
Bütçe İçi	4.010.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.800.000,00	5.760.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	4.010.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.800.000,00	5.760.000,00
Bütçe İçi	4.010.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.800.000,00	5.760.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sıfır atık projesi uygulamalarının, atıkların ayrı toplama sistemi ve mobil atık getirme merkezlerinin şehiriçinde yaygınlaştırılması sağlanacaktır.						
Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması						

İdare Adı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması					
Alt Program Hedefi	İklim değişikliği ve insan kaynaklı çevre riskleri için yerel düzeyde oluşan farkındalığın ve önlemlerin artırılması sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	Sıfır atık projesi uygulamalarının, atıkların ayrı toplama sistemi ve mobil atık getirme merkezlerinin şehiriçinde yaygınlaştırılması sağlanacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.765.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00
Sermaye Giderleri	2.245.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.600.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.010.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.800.000,00	5.760.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.010.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.800.000,00	5.760.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönerge (06/08/2020 Tarih ve 71 Nolu Meclis Kararı),4734 Sayılı Kamu ihale Kanunu, 5018 Taşınır Mal Yönetmeliği, 5393 Belediye Kanunu, 2886 Devlet İhale Kanunu						
Alt Program Hedefi:	Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye duyarlı şekilde karşılanması sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Araç ve iş makinelerin bakımlarının karşılanması oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye genelinde araç ve iş makinelerin bakım, onarımının yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Periyodik olarak yapılan bakım ve onarım dökümanları.						
Verinin Kaynağı	Periyodik olarak yapılan bakım ve onarım dökümanları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Araç ve iş makinelerin sigortalarının zamanında yapılma oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye genelinde araç ve iş makinelerin sigorta giderlerinin karşılanması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Periyodik olarak düzenlenen sigorta poliçelerinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Periyodik olarak düzenlenen sigorta poliçe sayıları.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Genel Destek Hizmetleri	220.000.000,00	64.000.000,00	128.500.000,00	310.000.000,00	372.000.000,00	446.400.000,00	
Bütçe İçi	220.000.000,00	64.000.000,00	128.500.000,00	310.000.000,00	372.000.000,00	446.400.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	220.000.000,00	64.000.000,00	128.500.000,00	310.000.000,00	372.000.000,00	446.400.000,00	
Bütçe İçi	220.000.000,00	64.000.000,00	128.500.000,00	310.000.000,00	372.000.000,00	446.400.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Belediyemize ait araçların bakım-onarım, akaryakıt, sigorta giderleri bu faaliyet tarafından karşılanacaktır.							
Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri							

İdare Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye duyarlı şekilde karşılanması sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemize ait araçların bakım-onarım, akaryakıt, sigorta giderleri bu faaliyet tarafından karşılanacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	143.921.500,00	64.000.000,00	128.500.000,00	233.033.000,00	279.639.600,00	335.567.520,00
Sermaye Giderleri	76.078.500,00	0,00	0,00	76.967.000,00	92.360.400,00	110.832.480,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	220.000.000,00	64.000.000,00	128.500.000,00	310.000.000,00	372.000.000,00	446.400.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	220.000.000,00	64.000.000,00	128.500.000,00	310.000.000,00	372.000.000,00	446.400.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gereçesi ve Açıklamalar:	Bilgi İşlem Müdürlüğü Kuruluş Görev ve Çalışma Esasları Yönergesine göre işlemler yapılmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Bilgi teknolojileri yöneitminde öncü bir belediye haline gelmek.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yazılım taleplerinin karşılanması	Gün	-	7	7	7	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birimlerimizden gelen öneriler, şikayetler değerlendirilerek yazılım talepleri en kısa zamanda karşılanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen taleplerin değerlendirilme zamanı.						
Verinin Kaynağı	Gelen taleplerin değerlendirilme zamanı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yeni alınan yazılım sayısı	Adet	-	1	2	1	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talepler doğrultusunda gerekli görülen yazılımlar alınarak birimlerimizde etkin bilgi teknolojileri kullanılması sağlanılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yazılım alınan firmalarla yapılan sözleşme sayısı.						
Verinin Kaynağı	Yazılım alınan firmalarla yapılan sözleşme sayısı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Bilgisayar alımı	Adet	-	20	17	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talepler doğrultusunda gerekli görülen bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vs. alınarak birimlerimizde etkin bilgi teknolojileri kullanılması sağlanılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Taşınır işlem fişlerinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Taşınır işlem fişleri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Güvenlik kamerası alımı	Adet	-	100	60	150	150	150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talepler doğrultusunda gerekli görülen güvenlik için kamera alınarak birimlerimizde etkin bilgi teknolojileri kullanılması sağlanılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Taşınır işlem fişlerinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Taşınır işlem fişleri						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	19.000.000,00	6.000.000,00	12.500.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00
Bütçe İçi	19.000.000,00	6.000.000,00	12.500.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	19.000.000,00	6.000.000,00	12.500.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00
Bütçe İçi	19.000.000,00	6.000.000,00	12.500.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Başkanlığımız bünyesinde alacağımız bilgi teknolojilerine ait her türlü gider bu faaliyet kodundan karşılanmaktadır.						
Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						

İdare Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Bilgi teknolojileri yönetiminde öncü bir belediye haline gelmek.					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Başkanlığımız bünyesinde alacağımız bilgi teknolojilerine ait her türlü gider bu faaliyet kodundan karşılanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.420.000,00	5.928.050,57	11.856.01,14	29.420.000,00	35.304.000,00	42.364.800,00
Sermaye Giderleri	1.580.000,00	71.949,43	643.898,86	5.580.000,00	6.696.000,00	8.035.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	19.000.000,00	6.000.000,00	12.500.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	19.000.000,00	6.000.000,00	12.500.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İdare/Birim Adı:	İtfaiye Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	İtfaiye						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	31693 Sayılı Yönetmelik,Binalarin Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik’e göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Kentte yangın güvenliğini sağlamak, can ve mal kaybını ortadan kaldırmak için etkin müdahale kabiliyeti geliştirilecek, toplumsal farkındalık oluşturulacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Düzenlenen eğitim sayısı	Sayı	-	3	3	3	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İtfaiyecilik ve acil durumlarda müdahale alanında çalışmalarımızın niteliklerini arttıracak programlar düzenlenecektir. Aktif katılımcı vatandaşlık anlayışına dayanangönüllü itfaiyecilik ve itfaiye hizmetlerinin gönüllü olarak yürütülmesi için mahalleler ve okullarda farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitime katılan personelin ve vatandaşların imza tutanakları.						
Verinin Kaynağı	Eğitime katılan personelin ve vatandaşların imza tutanakları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yangına Ulaşma Süresi	Dakika	-	8	8	6	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Modern teknolojinin gerektirdiği araç,gereç ve malzemelerin teminini sağlamak,teknik kapasite artırılabacaktır. Kentsel büyümeye bağlı olarak müfreze sayısı arttırılarak, olaylara müdahale süreleri kısaltılacaktır. Müdahale sürecini yavaşlatan trafik , yanlış ihbar gibi insan faktörlü etkinliklerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Olay anında müdahale süresi.						
Verinin Kaynağı	Olay anında müdahale süresi.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	32.000.000,00	575.500,00	1.200.000,00	70.000.000,00	84.000.000,00	100.800.000,00	
Bütçe İçi	32.000.000,00	575.500,00	1.200.000,00	70.000.000,00	84.000.000,00	100.800.000,00	
Bütçe Dışı							
Toplam	32.000.000,00	575.500,00	1.200.000,00	70.000.000,00	84.000.000,00	100.800.000,00	
Bütçe İçi	32.000.000,00	575.500,00	1.200.000,00	70.000.000,00	84.000.000,00	100.800.000,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Kentte yangın güvenliğini sağlamak amacıyla sağlanan hizmetlere ait her türlü gider bu faaliyet kaleminden karşılanacaktır.							
Faaliyet Adı: İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri							

İdare Adı	İtfaiye Müdürlüğü					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	İtfaiye					
Alt Program Hedefi	Kentte yangın güvenliğini sağlamak, can ve mal kaybını ortadan kaldırmak için etkin müdahale kabiliyeti geliştirilecek, toplumsal farkındalık oluşturulacaktır.					
Faaliyet Adı	İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Kentte yangın güvenliğini sağlamak amacıyla sağlanan hizmetlere ait her türlü gider bu faaliyet kaleminden karşılanacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.496.000,00	575.500,00	1.200.000,00	10.330.000,00	12.396.000,00	14.875.200,00
Sermaye Giderleri	26.504.000,00	0,00	0,00	59.670.000,00	71.604.000,00	85.924.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	32.000.000,00	575.500,00	1.200.000,00	70.000.000,00	84.000.000,00	100.800.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	32.000.000,00	575.500,00	1.200.000,00	70.000.000,00	84.000.000,00	100.800.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İdare/Birim Adı:	Zabıta Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Zabıta						
Gereksesi ve Açıklamalar:	Zabıta Görev ve Çalışma Yönergesi, Zabıta Yönetmeliği, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanuna göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Zabıta Eğitim Programı	Adet	-	1	1	2	2	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüz personellerine güncel mevzuatlar hakkında gerekli bilgi ve eğitim verilerek bilgilendirmeler yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen eğitime ait imza tutanakları.						
Verinin Kaynağı	Verilen eğitime ait imza tutanakları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	Adet	-	40	40	42	45	47
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüz personellerine güncel mevzuatlar hakkında gerekli bilgi ve eğitim verilerek bilgilendirmeler yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen eğitime ait imza tutanakları.						
Verinin Kaynağı	Verilen eğitime ait imza tutanakları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Özel Güvenlik Personeli Hizmet Alımı	Adet	-	107	107	110	110	120
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Özel güvenlik hizmeti alımı ile kentin düzeninin, esenliğinn korunması planmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet alımına dair üzenlenen hakedişler.						
Verinin Kaynağı	Hizmet alımına dair üzenlenen hakedişler.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Personel Yazlık-Kışlık Kıyafet Alımı	Kişi	-	160	160	170	170	170
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüz biriminde görev yapan personellere yazlık ve kışlık kıyafet alımı yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen ödeme emirlerindeki personel sayısı.						
Verinin Kaynağı	Düzenlenen ödeme emirlerindeki personel sayısı.						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00
Bütçe İçi	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00
Bütçe İçi	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Zabıta müdürlüğüne ait eğitim , kıyafet ve maaş giderleri bu faaliyet üzerinden izlenmektedir.						
Faaliyet Adı: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	Zabıta					
Alt Program Hedefi	Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.					
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Zabıta müdürlüğüne ait eğitim , kıyafet ve maaş giderleri bu faaliyet üzerinden izlenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	79.100.000,00	39.000.000,00	77.500.000,00	98.525.000,00	118.230.000,00	141.876.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması						
İdare/Birim Adı:	Zabıta Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Zabıta Görev ve Çalışma Yönergesi, Zabıta Yönetmeliği, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanuna göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Halkın adil, sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini kolaylaştıracak, üretici ve tüketicinin haklarını koruyacak destek, izleme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Gıda Denetimi Sayısı	Adet	-	400	400	450	470	480
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gıda ve hijyen konusunda ilimizde bulunan işyerlerinin ilgili yönetmelik ve kanunlar çerçevesinde denetlenerek kontrollerinin sağlanması.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetim tutanak sayılarından hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Denetim tutanak sayılarından hesaplanmıştır.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Hal Denetimi Sayısı Bulunan Kaçak Oranı	Yüzde	-	20	50	18	14	11
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toptancı hallerinde yapılan gıda, temizlik, yer tahsis gibi denetimler belirli periyotlarla sürmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tutanakların sayısı ve encümen kararlarındaki idari para cezalarına ait kararlar.						
Verinin Kaynağı	Tutanakların sayısı ve encümen kararlarındaki idari para cezalarına ait kararlar.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Toptancı Halleri	5.000.000,00	300.000,00	1.000.000,00	5.500.000,00	6.770.000,00	8.324.000,00	
Bütçe İçi	5.000.000,00	300.000,00	1.000.000,00	5.500.000,00	6.770.000,00	8.324.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	5.000.000,00	300.000,00	1.000.000,00	5.500.000,00	6.770.000,00	8.324.000,00	
Bütçe İçi	5.000.000,00	300.000,00	1.000.000,00	5.500.000,00	6.770.000,00	8.324.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Toptancı Hallerinde ki denetimle vatandaşın sağlıklı, hijyenik ve adil şekilde hizmet sunulması sağlanmaktadır.							
Faaliyet Adı: Toptancı Halleri							

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü					
Program Adı	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması					
Alt Program Adı	İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Halkın adil, sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini kolaylaştıracak, üretici ve tüketicinin haklarını koruyacak destek, izleme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.					
Faaliyet Adı	Toptancı Halleri					
Açıklama	Toptancı Hallerinde ki denetimle vatandaşın sağlıklı, hijyenik ve adil şekilde hizmet sunulması sağlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.900.000,00	300.000,00	1.000.000,00	3.800.000,00	4.730.000,00	5.876.000,00
Sermaye Giderleri	1.100.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	2.040.000,00	2.448.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.000.000,00	300.000,00	1.000.000,00	5.500.000,00	6.770.000,00	8.324.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.000.000,00	300.000,00	1.000.000,00	5.500.000,00	6.770.000,00	8.324.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu						
İdare/Birim Adı:	Zabıta Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi						
Gereççesi ve Açıklamalar:	Zabıta Görev ve Çalışma Yönergesi, Zabıta Yönetmeliği, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanuna göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Denetlenen İşyeri Sayısı	Adet	-	2000	2000	2300	2500	2700
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşyerlerine yapılan gıda, temizlik, yer işgali vb. gibi denetimlerle vatandaşla sağlıklı, kaliteli ve adil hizmet sunulması sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	İşyerlerine ait tutulan tutanaklar ve encümen kararları.						
Verinin Kaynağı	İşyerlerine ait tutulan tutanaklar ve encümen kararları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Ruhsat verilen iş yeri sayısı	Adet	-	420				
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kuruyemişçiler, lokantalar, tekel bayileri, manavlar, kırtasiyeciler, kahvehaneler, okul kantinleri, oto galeriler, internet salonları, pide ve unlu mamulleri, ekmek fırınları, bakkal ve marketler vb. olmak üzere yıl içerisinde genel toplam iş yerlerinin genel ruhsat taraması yapılmıştır. İşyerlerine ihtar verilmiş ve ruhsat almaları için gerekli süre tanınmıştır. Verilen sürelerde ruhsatlarını almayan Esnaf lar hakkında işlem yapılmıştır. Belediye encümenimizce kapatma kararı uygulaması yapılarak, kararların işyerlerine tebligatı yapılmış, Ruhsat almaları hızlandırılmıştır						
Hesaplama Yöntemi:	Ruhsat sayılarından hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Ruhsat sayıları.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Piyasa Gözetimi Faaliyetleri	450.000,00	100.000,00	250.000,00	487.500,00	500.000,00	500.000,00	
Bütçe İçi	450.000,00	100.000,00	250.000,00	487.500,00	500.000,00	500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Tüketicinin Bilinçlendirilmesi	450.000,00	100.000,00	250.000,00	487.500,00	500.000,00	500.000,00	
Bütçe İçi	450.000,00	100.000,00	250.000,00	487.500,00	500.000,00	500.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	900.000,00	200.000,00	500.000,00	975.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
Bütçe İçi	900.000,00	200.000,00	500.000,00	975.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: İşyeri denetlemesi ve işyerlerine ruhsat verilmesiyle tüketicinin bilinçlendirilmesi ve piyasanın gözetimi sağlanmıştır.							
Faaliyet Adı: Piyasa Gözetimi Faaliyetleri, Tüketicinin Bilinçlendirilmesi							

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü					
Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu					
Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi					
Alt Program Hedefi	Kentimizin düzeni ve esenliğini, sağlayacak Zabıta Hizmetleri etkinliği ve verimliliği arttırılacaktır.					
Faaliyet Adı	Piyasa Gözetimi Faaliyetleri / Tüketicinin Bilinçlendirilmesi					
Açıklama	İşyeri denetlemesi ve işyerlerine ruhsat verilmesiyle tüketicinin bilinçlendirilmesi ve piyasanın gözetimi sağlanmıştır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00	200.000,00	500.000,00	975.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	900.000,00	200.000,00	500.000,00	975.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	900.000,00	200.000,00	500.000,00	975.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı:	İmar ve Şehicilik Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
Gereççesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu’na göre işlem yapılmıştır.						
Alt Program Hedefi:	Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Mekansal Gelişim Planı Önerisinin Hazırlanması	Yüzde	-	30	45	40	50	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Parselasyon 18 uygulaması hizmet alımı yapılarak mekansal gelişim plan önerilerinin daha çok hazırlanması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet alımına ait ödeme emirleri.						
Verinin Kaynağı	Hizmet alımına ait ödeme emirleri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-İhtiyaç Duyulan Alanlarda İmar Planı Yapılması	Adet	-	2	10	4	4	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmar planı hizmet alımıyla ihtiyaç duyulan alanlarda imar planlarının yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet alımına ait ödeme emirleri.						
Verinin Kaynağı	Hizmet alımına ait ödeme emirleri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mekânsal Planlama ve Uygulama	23.000.000,00	42.000.000,00	84.000.000,00	139.000.000,00	166.500.000,00	199.600.000,00	
Bütçe İçi	23.000.000,00	42.000.000,00	84.000.000,00	139.000.000,00	166.500.000,00	199.600.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	23.000.000,00	42.000.000,00	84.000.000,00	139.000.000,00	166.500.000,00	199.600.000,00	
Bütçe İçi	23.000.000,00	42.000.000,00	84.000.000,00	139.000.000,00	166.500.000,00	199.600.000,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Mekânsal Planlama ve Uygulama							
Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama							

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.					
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Açıklama	Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	100.000,00	5.914,80	11.829,60	200.000,00	240.000,00	288.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.940.000,00	3.158.990	6.317.981,78	18.230.000,00	21.576.000,00	25.691.200,00
Sermaye Giderleri	16.960.000,00	38.835.095,20	77.670.188,62	120.570.000,00	144.684.000,00	173.620.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	23.000.000,00	42.000.000,00	84.000.000,00	139.000.000,00	166.500.000,00	199.600.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	23.000.000,00	42.000.000,00	84.000.000,00	139.000.000,00	166.500.000,00	199.600.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası						
İdare/Birim Adı:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Yenilenebilir Enerji						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Türkiye’de enerjinin etkin kullanılması, israfın önlenmesi, enerji maliyetlerinin ekonomi üzerindeki yükünün hafifletilmesi ve çevrenin korunması için enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla 5627 sayılı “Enerji Verimliliği Kanunu” 02.05.2007 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu Kanun ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi için gerekli iş ve işlemler gerçekleştirilecektir. Yapıların enerji kimlik belgesi alması sağlanacak, binalarda enerji verimliliği artırılacaktır. Binalar ile Yerleşmeler İçin Yeşil Sertifika Yönetmeliği kapsamında Yeşil Sertifika sisteminin kurulması ve işletilmesi, binalara Enerji Kimlik Belgesinin (EKB) alınması ve Türkiye’de inşaat ve yapı alanında enerji verimliliğinin geliştirilmesine katkı sağlanması, sektör ve toplumda farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik yerel bilginin ve farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'na göre Yıllık toplam enerji tüketimi 250 TEP ve üzeri veya toplam inşaat alanı 10.000 m² ve üzeri kamu binaları için 04/11/2013 tarih ve 2023/15 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca 2030 yıl sonuna kadar asgari %30 enerji tasarrufu sağlanabilmesi her yıl yıllık enerji tüketim harcamalarından ortalama %6 düşürmek.	TEP (Ton Eşdeğer Petrol)	-	2212	2025 verileri en erken ocak 2026 yılında açıklanmaktadır.	2079	1954	1836
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik yerel bilginin ve farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık enerji tüketim harcamaları.						
Verinin Kaynağı	Yıllık enerji tüketim harcamaları.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
1- Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Yapıların enerji kimlik belgesi alması sağlanacak, binalarda enerji verimliliği artırılacaktır. Binalar ile Yerleşmeler İçin Yeşil Sertifika Yönetmeliği kapsamında Yeşil Sertifika sisteminin kurulması ve işletilmesi, binalara Enerji Kimlik Belgesinin (EKB) alınması ve Türkiye’de inşaat ve yapı alanında enerji verimliliğinin geliştirilmesine katkı sağlanması, sektör ve toplumda farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri							

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
Program Adı	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası					
Alt Program Adı	Yenilenebilir Enerji					
Alt Program Hedefi	Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik yerel bilginin ve farkındalığın artırılması sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri					
Açıklama	Yapıların enerji kimlik belgesi alması sağlanacak, binalarda enerji verimliliği artırılabacaktır. Binalar ile Yerleşmeler İçin Yeşil Sertifika Yönetmeliği kapsamında Yeşil Sertifika sisteminin kurulması ve işletilmesi, binalara Enerji Kimlik Belgesinin (EKB) alınması ve Türkiye’de inşaat ve yapı alanında enerji verimliliğinin geliştirilmesine katkı sağlanması, sektör ve toplumda farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Kent İçi Ulaşım						
İdare/Birim Adı:	Fen İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri						
Gereçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanunu, 04.03.2021 Tarih ve 25 Nolu Meclis Kararı ile onaylanan Kırşehir Belediye Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönerge.						
Alt Program Hedefi:	Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye duyarlı şekilde karşılanması sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Asfaltlanan (BSK) Yol Uzunluğu	Km	-	10,000	10,000	12,500	15,625	19,531
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimizde ki yol ve kaldırımların %90'ının standartlara uygun hale getirilmesi, ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması, yaya ve araç trafiğinin düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Asfaltlanan yollara ait asfalt miktarı.						
Verinin Kaynağı	Asfaltlanan yollara ait asfalt miktarı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Beton Mamulleri Sert Zemin (Kilitli Parke) ile Yol ve Çevre düzenlemesi	m2	228.640	80.000	70.000	87.500	109.375	136.719
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimizde ki yol ve kaldırımların %90'ının standartlara uygun hale getirilmesi, ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması, yaya ve araç trafiğinin düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen yollara ait kilitli parke miktarı ve yol bakım onarım miktarı.						
Verinin Kaynağı	Düzenlenen yollara ait kilitli parke miktarı ve yol bakım onarım miktarı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Yeni açılan yol uzunluğu	Km	-	8,000	7,000	8,750	10,938	13,672
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimizde ki yol ve kaldırımların %90'ının standartlara uygun hale getirilmesi, ulaşım güvenliği ve konforunun artırılması, yaya ve araç trafiğinin düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Açılan yollara ait mal ve malzeme alımı baz alınmıştır.						
Verinin Kaynağı	Açılan yollara ait mal ve malzeme alımı baz alınmıştır.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	300.000.000,00	28.000.000,00	56.500.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	360.000.000,00	
Bütçe İçi	300.000.000,00	28.000.000,00	56.500.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	360.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	300.000.000,00	28.000.000,00	56.500.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	360.000.000,00	
Bütçe İçi	300.000.000,00	28.000.000,00	56.500.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	360.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: İl sınırlarımız içerisinde yapılacak bütün yollara, kaldırımlara ait giderler bu faaliyet kodundan karşılanacaktır.							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri							

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Kent içinde hareketlilik ve erişim ihtiyacının güvenli, ekonomik ve çevreye duyarlı şekilde karşılanması sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	İl sınırlarımız içerisinde yapılacak bütün yollara, kaldırımlara ait giderler bu faaliyet kodundan karşılanacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	113.796.000,00	13.298.954,51	26.597.909,02	119.600.000,00	143.520.000,00	172.224.000,00
Sermaye Giderleri	186.204.000,00	14.701.045,49	29.902.090,98	130.400.000,00	156.480.000,00	187.776.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	300.000.000,00	28.000.000,00	56.500.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	360.000.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	300.000.000,00	28.000.000,00	56.500.000,00	250.000.000,00	300.000.000,00	360.000.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı:	Afet İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, 7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardıma Dair Kanun, 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Belediye ve Bağlı Kuruluşlar İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik mevzuatına dayanılarak hazırlanmıştır.						
Alt Program Hedefi:	Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık artırılacak, toplum tabanlı çözümler geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Afet ve acil durum eğitim ve farkındalık çalışmalarına katılan kişi sayısı	Kişi Sayısı	-	300	0	300	350	400
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet ve acil durumlara ilişkin personelimize düzenlenen eğitimlerle farkındalık çalışmalarımız sürmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim imza tutanakları						
Verinin Kaynağı	Eğitim imza tutanakları						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Afet eylem planına uyum oranı	Yüzde	-	20	0	40	55	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hazırlanacak afet eylem planına uyum oranı izlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılacak tatbikatlara katılım oranı						
Verinin Kaynağı	Yapılacak tatbikatlara katılım oranı						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	1.000.000,00	230.000,00	457.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	230.000,00	457.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	1.000.000,00	230.000,00	457.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00	
Bütçe İçi	1.000.000,00	230.000,00	457.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları bu faaliyet kodundan izlenecektir.							
Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları							

İdare Adı	Afet İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık					
Alt Program Hedefi	Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık artırılacak, toplum tabanlı çözümler geliştirilecektir.					
Faaliyet Adı	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları					
Açıklama	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları bu faaliyet kodundan izlenecektir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00	230.000,00	457.000,00	950.000,00	1.140.000,00	1.368.000,00
Sermaye Giderleri	450.000,00	0,00	0,00	550.000,00	660.000,00	792.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.000.000,00	230.000,00	457.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.000.000,00	230.000,00	457.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	2.160.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu						
İdare/Birim Adı:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı-Doğa Koruma ve Milli Parklar						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Bedeli Kanunu,5199 Hayvanları Koruma Kanunu, Teşkilat Yapısı ve Çalışma Yönergesi dikkate alınarak çalışılmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Kentimizde hayvan sağlığı arttırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet	-	400	600	600	650	650
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahipsiz sokaklarda veya barınakda bulunan can dostlarımız kısırlaştırılarak , bakım ve aşıları yapılarak hayata dahil edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılmış olan aşı miktarı.						
Verinin Kaynağı	Yapılmış olan aşı miktarı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Sahiplendirilen Can Dost Sayısı	Adet	-	60	65	65	70	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Barınaklarımızda yaşamakta olan can dostlarımız sahiplendirilerek, hayata dahil edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sahiplendirilen can dost sayımız.						
Verinin Kaynağı	Sahiplendirilen can dost sayımız.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Haftalık ilaçlandırılan mahalle sayısı	Adet	-	14	14	14	14	14
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahallelerimiz özellikle yaz aylarında haftalık olarak dönüşümlü bir şekilde ilaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Alınan ilaç miktarı.						
Verinin Kaynağı	Alınan ilaç miktarı.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Hayvan Sağlığına ve Refahına Yönelik Faaliyetler	7.575.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	
Bütçe İçi	7.575.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	25.425.000,00	18.000.000,00	36.000.000,00	32.000.000,00	38.000.000,00	45.600.000,00	
Bütçe İçi	25.425.000,00	18.000.000,00	36.000.000,00	32.000.000,00	38.000.000,00	45.600.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	33.000.000,00	19.000.000,00	38.000.000,00	40.000.000,00	48.000.000,00	57.600.000,00	
Bütçe İçi	33.000.000,00	19.000.000,00	38.000.000,00	40.000.000,00	48.000.000,00	57.600.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sokak Hayvanları için kamusal ve özel alanlarda barınma, beslenme alanları oluşturulması ve ilaçlama giderleri bu faaliyet kalemi altında izlenecektir.							
Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığına ve Refahına Yönelik Faaliyetler- Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu							

İdare Adı	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu					
Alt Program Adı	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı-Doğa Koruma ve Milli Parklar					
Alt Program Hedefi	Kentimizde hayvan sağlığı arttırılacaktır.					
Faaliyet Adı	Hayvan Sağlığına ve Refahına Yönelik Faaliyetler / Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Açıklama	Sokak Hayvanları için kamusal ve özel alanlarda barınma, beslenme alanları oluşturulması ve ilaçlama giderleri bu faaliyet kalemi altında izlenecektir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.725.000,00	18.622.373,29	37.244.746,58	36.710.000,00	44.052.000,00	52.862.400,00
Sermaye Giderleri	5.275.000,00	377.626,71	755.253,42	3.290.000,00	3.948.000,00	4.737.600,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	33.000.000,00	19.000.000,00	38.000.000,00	40.000.000,00	48.000.000,00	57.600.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	33.000.000,00	19.000.000,00	38.000.000,00	40.000.000,00	48.000.000,00	57.600.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Basın Yayın Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönerge(05.12.2019 Tarih ve 132 nolu Meclis Kararı) ,5393 Belediye Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre faaliyetlerimiz devam etmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Ulusal ve Uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Abonelikler (Haber Kaynağı)	Adet	-	3	3	3	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel gazete abonelikleri ve internet aboneliklerinin sayısını ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi:	Yerel gazete abonelikleri ve internet aboneliklerinin sayısını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Yerel gazete abonelikleri ve internet aboneliklerinin sayısını ifade eder.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Bilbort, Raket, Branda, Folyo Baskılar (Tanıtım)	Adet	-	4	5	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tanıtım amaçlı bilbort, raket, branda ve folya baskılar için alınan hizmet alımını ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanan ödeme emri evrakları.						
Verinin Kaynağı	Hazırlanan ödeme emri evrakları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-TV Programı	Adet	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başkan Beyin katılım sağladığı TV programlarının takibi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	TV program sayısı.						
Verinin Kaynağı	TV program sayısı.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	6.000.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	7.000.000,00	8.400.000,00		10.080.000,00
Bütçe İçi	6.000.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	7.000.000,00	8.400.000,00		10.080.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-		-
Toplam	6.000.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	7.000.000,00	8.400.000,00		10.080.000,00
Bütçe İçi	6.000.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	7.000.000,00	8.400.000,00		10.080.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-		-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Kamuoyu İlişkilerinin Düzenlenmesi adı altında bütün faaliyetlerimize ilişkin giderleri içermektedir.							
Faaliyet Adı: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi							

İdare Adı	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Ulusal ve Uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.					
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
Açıklama	Kamuoyu İlişkilerinin Düzenlenmesi adı altında bütün faaliyetlerimize ilişkin giderleri içermektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.300.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	6.085.000,00	7.302.000,00	8.762.400,00
Sermaye Giderleri	700.000,00	0,00	0,00	915.000,00	1.098.000,00	1.317.600,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.000.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	7.000.000,00	8.400.000,00	10.080.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.000.000,00	1.737.000,00	3.473.000,00	7.000.000,00	8.400.000,00	10.080.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik						
İdare/Birim Adı:	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Deneysel Geliştirme						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Basın Yayın Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönerge(05.12.2019 Tarih ve 132 nolu Meclis Kararı) ,5393 Belediye Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre faaliyetlerimiz devam etmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Ulusal ve Uluslararası alanda turizm kenti Kırşehir oluşturulacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yapılan memnuniyet anketleri	Adet	-	1	1	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet memnuniyet derecesini ölçmek için yapılan anketler.						
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçları yüzdeleri.						
Verinin Kaynağı	Anket sonuçları yüzdeleri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	-	-	-	-	-	-	
Bütçe İçi	-	-	-	-	-	-	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	-	-	-	-	-	-	
Bütçe İçi	-	-	-	-	-	-	
Bütçe Dışı	--	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Hizmet memnuniyet derecesini ölçmek için yapılacak bütün giderler bu faaliyet kalemi altında izlenecektir.							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri							

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	Dış İlişkiler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık						
Gereçesi ve Açıklamalar:	Ulusal ve uluslararası yerel yönetim birimleri ve kuruluşlarla iş birliği kabiliyetini geliştirmek, dış kaynaklı projeler üretmek, sosyal sorumluluk projelerini artırmak ve üniversite kapasitesine katkı sağlamak hedeflenmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Ulusal ve uluslararası yerel yönetim birimleri ve kuruluşlarla iş birliği yapabilme kabiliyeti geliştirilecek ve üniversitenin kapasitesi artırılmasına katkı sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Uluslararası ilişki/Ortaklık yapılan yerel yönetim ve kuruluş sayısı	Adet	-	3	3	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uluslararası işbirliklerinin artırılması, dış kaynaklı projelerin geliştirilmesi, sosyal sorumluluk projelerinin artırılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Başvurulan proje sayısı.						
Verinin Kaynağı	Başvurulan proje sayısı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Dış Kaynaklı Proje Sayısı	Adet	-	2	2	2	2	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uluslararası işbirliklerinin artırılması, dış kaynaklı projelerin geliştirilmesi, sosyal sorumluluk projelerinin artırılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Başvurulan proje sayısı.						
Verinin Kaynağı	Başvurulan proje sayısı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	Adet	-	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uluslararası işbirliklerinin artırılması, dış kaynaklı projelerin geliştirilmesi, sosyal sorumluluk projelerinin artırılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Başvurulan proje sayısı.						
Verinin Kaynağı	Başvurulan proje sayısı.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	6.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00	
Bütçe İçi	6.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	6.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00	
Bütçe İçi	6.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri							

İdare Adı	Dış İlişkiler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık					
Alt Program Hedefi	Ulusal ve uluslararası yerel yönetim birimleri ve kuruluşlarla iş birliği yapabilme kabiliyeti geliştirilecek ve üniversitenin kapasitesi artırılmasına katkı sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri					
Açıklama	Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.550.000,00	0,00	0,00	1.275.000,00	1.530.000,00	1.836.000,00
Cari Transferler	1.600.000,00	0,00	0,00	425.000,00	510.000,00	612.000,00
Sermaye Giderleri	850.000,00	0,00	0,00	300.000,00	360.000,00	432.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	Şehrimizin muhtelif yerlerinde bulunan ve imar planında park, yol, oyun alanı, rekreasyon alanı gibi Kamuya tahsis edilmiş alanlarda kalan ve çeşitli şahıslar adına kayıtlı bulunan taşınmazları 4650 sayılı Kanunla değişik 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümleri gereğince kamulaştırılmasını yapmak.						
Alt Program Hedefi:	Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kamulaştırma	m2	-	-	4.961,61	7.000,00	8.000,00	10.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimiz Merkezinde İmar planında yol, park ve kamuya tahsis edilmiş alanlarda bulunan ev, ağaç ve müştemilatların ilgili kanun hükümleri gereğince kamulaştırma bedeli ödenerek halkın kullanımına sunulması.						
Hesaplama Yöntemi:	Kamulaştırma ödeme evrakları						
Verinin Kaynağı	Kamulaştırma ödeme evrakları						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Satın Alma	m2	-	-	549,21	800,00	1.000	1.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Projelerimiz kapsamında kalan yerlerin 4734 sayılı İhale Kanunu’nun. 22-e maddesi gereğince satın alma yolu ile Belediyemiz tarafından bedeli ödenerek alınması.						
Hesaplama Yöntemi:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü personellerinin hesaplarını tuttuğu Excel dosyaları ve ödeme emirleri.						
Verinin Kaynağı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü personellerinin hesaplarını tuttuğu Excel dosyaları ve ödeme emirleri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	20.000.000,00	11.330.000,00	23.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00	
Bütçe İçi	20.000.000,00	11.330.000,00	23.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	20.000.000,00	11.330.000,00	23.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00	
Bütçe İçi	20.000.000,00	11.330.000,00	23.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Kamulaştırma, Satın Alma ile ilgili bütün giderlerimiz bu faaliyet kodu altında izlenecektir.							
Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri							

İdare Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir kentsel gelişme sürecinde maliyetleri düşüren, kamu kaynaklarını verimli kullanan ve yayılmayı önleyen bir kent planlaması yapılacaktır.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri					
Açıklama	Kamulaştırma, Satın Alma ile ilgili bütün giderlerimiz bu faaliyet kodu altında izlenecektir					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.326.000,00	414.600,00	829.200,00	2.760.000,00	3.312.000,00	3.974.400,00
Sermaye Giderleri	20.854.860,00	10.915.400,00	22.170.800,00	32.240.000,00	38.688.000,00	46.425.600,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	20.000.000,00	11.330.000,00	23.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	20.000.000,00	11.330.000,00	23.000.000,00	35.000.000,00	42.000.000,00	50.400.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yönetim ve Destek Programı						
İdare/Birim Adı:	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 Belediye Kanunu, 4734 İhale Kanununa göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Girişimcilik ve yaratıcılık düzeyi yükseltilecek, istihdam alanları oluşturulacak, yerel ekonomik kalkınma modeli oluşturulacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Sosyal tesislerde çalışan stajyer öğrenci sayısı (yıllık)	Kişi sayısı	-	15	18	25	30	35
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal tesislerimizde stajyer öğrencilere istihdam fırsatı yaratılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Maaş evrakları.						
Verinin Kaynağı	Maaş evrakları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Sosyal tesislerimizde ağırlanan misafir sayısı (yıllık)	Kişi sayısı	-	200.000	180.000	300.000	400.000	500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait sosyal tesislerimizde vatandaşlarımıza hizmet sunulmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sosyal tesis giderleri.						
Verinin Kaynağı	Sosyal tesis giderleri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Diğer Destek Hizmetleri	96.000.000,00	40.500.000,00	80.500.000,00	95.000.0000,00	114.000.000,00	136.800.000,00	
Bütçe İçi	96.000.000,00	40.500.000,00	80.500.000,00	95.000.0000,00	114.000.000,00	136.800.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	96.000.000,00	40.500.000,00	80.500.000,00	95.000.0000,00	114.000.000,00	136.800.000,00	
Bütçe İçi	96.000.000,00	40.500.000,00	80.500.000,00	95.000.0000,00	114.000.000,00	136.800.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Belediyemize ait sosyal tesislerimizdeki bütün giderler bu faaliyet kalemi altında izlenecektir.							
Faaliyet Adı: Diğer Destek Hizmetleri							

İdare Adı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Girişimcilik ve yaratıcılık düzeyi yükseltilecek, istihdam alanları oluşturulacak, yerel ekonomik kalkınma modeli oluşturulacaktır.					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemize ait sosyal tesislerimizdeki bütün giderler bu faaliyet kalemi altında izlenecektir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.500.000,00	39.976.842,56	79.953.685,12	94.000.000,00	112.800.000,00	135.360.000,00
Sermaye Giderleri	2.500.000,00	523.157,44	546.314,88	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	96.000.000,00	40.500.000,00	80.500.000,00	95.000.0000,00	114.000.000,00	136.800.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	96.000.000,00	40.500.000,00	80.500.000,00	95.000.0000,00	114.000.000,00	136.800.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi						
İdare/Birim Adı:	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanuna göre faaliyet göstermektedir.						
Alt Program Hedefi:	Sporun sağlıklı yaşam alışkanlığı haline gelebilmesi sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Desteklenen amatör kulüp sayısı	Adet	-	2	2	2	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Amatör spor kulüplerine barınma, yiyecek, içecek ve maddi olarak yardım edilmiştir.						
Hesaplama Yöntemi:	Amatör spor klüplerine gönderilen yardımlar.						
Verinin Kaynağı	Amatör spor klüplerine gönderilen yardımlar.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Spor Faaliyetlerinden Memnuniyet Oranı	Yüzde	-	0	0	70	80	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Anketler düzenlenmemiş olup çalışmalarımız devam etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan anketlere ait tutanaklar.						
Verinin Kaynağı	Yapılan anketlere ait tutanaklar.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Fedarasyonların Desteklenmesi	10.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00		14.400.000,00
Bütçe İçi	10.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00		14.400.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-		-
Toplam	10.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00		14.400.000,00
Bütçe İçi	10.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00		14.400.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-		-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Fedarasyonların Desteklenmesi							
Faaliyet Adı: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Fedarasyonların Desteklenmesi							

İdare Adı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi					
Alt Program Adı	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Sporun sağlıklı yaşam alışkanlığı haline gelebilmesi sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Fedarasyonların Desteklenmesi					
Açıklama	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Fedarasyonların Desteklenmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.665.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	8.150.000,00	9.780.000,00	11.736.000,00
Cari Transferler	5.135.000,00	4.000.000,00	8.000.000,00	1.350.000,00	1.620.000,00	1.944.000,00
Sermaye Giderleri	260.000,00	0,00	0,00	500.000,00	600.000,00	720.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İdare/Birim Adı:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanunu Kırşehir Belediye Başkanlığı Park ve Bahçeler Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönergeye göre çalışılmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Kent genelinde yeşil alan miktarı arttırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yenilenen park sayısı (Bakım Onarımı Yapılan)	Adet	-	12	12	15	18	18
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Park ve yeşil alanların su tesisat malzemelerinin bakımı ve onarımının yapılması, park ve yeşil alanların kamelya ve bank vb. kent mobilyalarının bakımı ve yenilenmesi, park ve yeşil alanların her türlü yapı, mekanik ve elektriksel anlamda bakım ve onarımının yapılması, park ve yeşil alanların her türlü peyzajsal yenilenmesi ve bakımı.						
Hesaplama Yöntemi:	Yenilenmiş olan parklara ait giderler.						
Verinin Kaynağı	Yenilenmiş olan parklara ait giderler.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	m2	-	6	5,80	6	6,50	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Doğa Park Projemiz gibi yeni yapılacak parklar ve yeşil alanlarla kişi başına düşen alan miktarını arttırmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Nüfus/Yeşil alan miktarı						
Verinin Kaynağı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü verileri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	53.000.000,00	55.000.000,00	110.500.000,00	277.000.000,00	333.000.000,00	400.000.000,00	
Bütçe İçi	53.000.000,00	55.000.000,00	110.500.000,00	277.000.000,00	333.000.000,00	400.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	53.000.000,00	55.000.000,00	110.500.000,00	277.000.000,00	333.000.000,00	400.000.000,00	
Bütçe İçi	53.000.000,00	55.000.000,00	110.500.000,00	277.000.000,00	333.000.000,00	400.000.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Parkların bakım onarımları, yeni yapılacak parklara ait giderlerin tamamı bu faaliyet kaleminden karşılanacaktır.							
Faaliyet Adı: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri							

İdare Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Kent genelinde yeşil alan miktarı arttırılacaktır.					
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Parkların bakım onarımları, yeni yapılacak parklara ait giderlerin tamamı bu faaliyet kaleminden karşılanacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.510.000,00	31.232.930,94	62.965.861,88	77.100.000,00	93.120.000,00	112.144.000,00
Sermaye Giderleri	5.490.000,00	23.767.069,06	47.534.138,12	199.900.000,00	239.880.000,00	287.856.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	53.000.000,00	55.000.000,00	110.500.000,00	277.000.000,00	333.000.000,00	400.000.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	53.000.000,00	55.000.000,00	110.500.000,00	277.000.000,00	333.000.000,00	400.000.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İdare/Birim Adı:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri						
Gereçesi ve Açıklamalar:	5393 Sayılı Belediye Kanunu Kırşehir Belediye Başkanlığı Park ve Bahçeler Müdürlüğü Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönergeye göre çalışılmaktadır.						
Alt Program Hedefi:	Bireylerin kişisel ve toplumsal sağlık sorumluluk duygusunun geliştirilmesi amacıyla koruyucu sağlık hizmetlerine ilişkin toplumsal duyarlılık arttırılacak, koruyucu faaliyetler uygulanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Mezarlık ve Defin Hizmetlerinin Sağlanması Oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Defin hizmetlerinde kefen bezi temin edilerek vatandaşlarımıza hizmet sunmaktayız. Ayrıca Asri Mezarlıkta bulunan toplu mezarlığımıza ait yerden satışlar yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kefen bezi temin edilmesi.						
Verinin Kaynağı	Kefen bezi temin edilmesi.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mezarlık Hizmetleri	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00	
Bütçe İçi	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00	
Bütçe İçi	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Mezarlık ve Defin Hizmetlerinin Sağlanması Oranı							
Faaliyet Adı: Mezarlık Hizmetleri							

İdare Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Bireylerin kişisel ve toplumsal sağlık sorumluluk duygusunun geliştirilmesi amacıyla koruyucu sağlık hizmetlerine ilişkin toplumsal duyarlılık arttırılacak, koruyucu faaliyetler uygulanacaktır.					
Faaliyet Adı	Mezarlık Hizmetleri					
Açıklama	Mezarlık ve Defin Hizmetlerinin Sağlanması Oranı					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İdare/Birim Adı:	Muhtarlıklar Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması						
Gereçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre hazırlanmış olan Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Görev, Yetki, Sorumluluk ve Çalışma Yönergesine göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde kadın muhtarlarımıza ziyaret	Adet	-	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	31 Mart 2024 seçimlerinde 1 kadın muhtarımız seçilmiştir. 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde ziyaret edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Ziyarete ilişkin fotoğraflar ve kayıtlar.						
Verinin Kaynağı	Ziyarete ilişkin fotoğraflar ve kayıtlar.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Karar alma süreçlerinde halkın temsilcisi muhtarlarımızı dahil etme oranı	Yüzde	-	%80	%80	%80	%85	%85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Meclis bütçe toplantıları veya diğer meclis toplantılarında muhtarlar ağırlanarak, halkın temsilcileri olan muhtarların karar alma süreçlerinde etkin rol üstlenmeleri sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Katılınan meclis toplantı sayıları.						
Verinin Kaynağı	Katılınan meclis toplantı sayıları.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	200.000,00	0,00	0,00	350.000,00	420.000,00	504.000,00	
Bütçe İçi	200.000,00	0,00	0,00	350.000,00	420.000,00	504.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Toplam	200.000,00	0,00	0,00	350.000,00	420.000,00	504.000,00	
Bütçe İçi	200.000,00	0,00	0,00	350.000,00	420.000,00	504.000,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Muhtarlık Hizmetleri							
Faaliyet Adı: Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi							

İdare Adı	Muhtarlıklar Müdürlüğü					
Program Adı	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi					
Alt Program Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması					
Alt Program Hedefi	Karar alma süreçlerinde halkımızın etkili ve etkin bir biçimde katılım sağlanarak bütçe yapılması ve uygulanmasına vatandaşların katılımı sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi					
Açıklama	Muhtarlık Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.000,00	0,00	0,00	330.000,00	396.000,00	475.200,00
Sermaye Giderleri	10.000,00	0,00	0,00	20.000,00	24.000,00	28.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	200.000,00	0,00	0,00	350.000,00	420.000,00	504.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	200.000,00	0,00	0,00	350.000,00	420.000,00	504.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Kent İçi Ulaşım						
İdare/Birim Adı:	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi / Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi						
Gerekçesi ve Açıklamalar:	5393 sayılı Belediye Kanunu’na göre hazırlanmış olan Görev ve Çalışma Yönergesi, S Plaka Yönetmeliği, Otogar Yönetmeliği, M Plaka Yönetmeliği, T Plaka Yönetmeliğine göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Akıllı bilet yönetim sistemi teknik bakım sisteminin güvenli oranda çalışması oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akıllı bilet yönetim sistemi (ASİS) ile vatandaşlarımızın toplu ulaşımında elektronik ödeme sistemine geçilmesi sağlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş evrakları.						
Verinin Kaynağı	Hakediş evrakları.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Ücretsiz ulaşım hakkı verilen öğrenci sayısı	Adet	-	250	220	250	300	350
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İkametgahını ilimiz Kırşehir’e alan öğrencilerimize ücretsiz biniş hakları verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kartlara yüklenen ücretsiz biniş haklarının sayısı.						
Verinin Kaynağı	Kartlara yüklenen ücretsiz biniş haklarının sayısı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Otogar hizmetlerinin yeterli ve sağlıklı bir şekilde sağlanması oranı	Yüzde	-	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren otogarda temizlik, bakım onarım vb. Hizmetler karşılanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Alınmış olan temizlik, bakım onarım hizmeti için düzenlenmiş ödeme emirleri.						
Verinin Kaynağı	Alınmış olan temizlik, bakım onarım hizmeti için düzenlenmiş ödeme emirleri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
1-Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri ile Ruhsatlandırılması Hizmetleri	2.750.000,00	14.449.120,00	29.600.000,00	19.920.000,00	23.904.000,00	28.684.800,00	
Bütçe İçi	2.750.000,00	14.449.120,00	29.600.000,00	19.920.000,00	23.904.000,00	28.684.800,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
2-Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine	250.000,00	200.000,00	400.000,00	480.000,00	576.000,00	691.200,00	

Geçirilmesi Faaliyetleri						
Bütçe İçi	250.000,00	200.000,00	400.000,00	480.000,00	576.000,00	691.200,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
3-Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	13.000.000,00	7.350.880,00	15.000.000,00	15.600.000,00	18.720.000,00	22.464.000,00
Bütçe İçi	13.000.000,00	7.350.880,00	15.000.000,00	15.600.000,00	18.720.000,00	22.464.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
4-Akıllı Ulaşım Sistemlerine Yönelik Faaliyetler	20.000.000,00	11.000.000,00	21.000.000,00	24.000.000,00	28.800.000,00	34.560.000,00
Bütçe İçi	20.000.000,00	11.000.000,00	21.000.000,00	24.000.000,00	28.800.000,00	34.560.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	36.000.000,00	33.000.000,00	66.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00
Bütçe İçi	36.000.000,00	33.000.000,00	66.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Toplu ulaşımdan daha çok vatandaşımızın ulaşması için çalışmalarımız devam etmektedir.						
Faaliyet Adı: Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri ile Ruhsatlandırılması Hizmetleri Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri Akıllı Ulaşım Sistemlerine Yönelik Faaliyetler						

İdare Adı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi / Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Kentsel alanı çevreleyen doğal kaynaklar ve değerler temel alınarak, güçlü ulaşım ağı ile desteklenen büyüme modeline uygun kentsel gelişme gerçekleştirilecektir.					
Faaliyet Adı	Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri ile Ruhsatlandırılması Hizmetleri, Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri, Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri, Akıllı Ulaşım Sistemlerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Toplu ulaşımdan daha çok vatandaşımızın ulaşması için çalışmalarımız devam etmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.480.000,00	21.421.437,16	42.842.874,32	43.180.000,00	51.816.000,00	62.179.200,00
Sermaye Giderleri	10.520.000,00	11.578.562,84	23.157.125,68	16.800.000,00	20.160.000,00	24.192.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	36.000.000,00	33.000.000,00	66.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	36.000.000,00	33.000.000,00	66.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00	86.400.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İdare/Birim Adı:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
Gereçesi ve Açıklamalar:	Temizlik İşleri Müdürlüğü Teşkilat yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönerge ve 5393 sayılı Belediye Kanunu 48. Maddeye göre faaliyetlerimiz sürmektedir.						
Alt Program Hedefi:	Katı atıkların çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Evsel Atıkların Toplanması	Ton	-	53.500	53.500	54.750	55.500	56.750
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evsel atıkların toplanarak ayrıştırılması hizmeti sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Ayrıştırma merkezi verileri.						
Verinin Kaynağı	Ayrıştırma merkezi verileri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Cadde ve Sokaların Temizliği	Zaman Birimi	-	Günlük	Günlük	Günlük	Günlük	Günlük
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Cadde ve sokak temizliği günlük olarak mahalle bazında devam etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Temizlik yapılan mahalle verileri.						
Verinin Kaynağı	Temizlik yapılan mahalle verileri.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Cadde ve sokakların yıkanması	Zaman Birimi	-	2 ayda bir	2 ayda bir	ayda bir	ayda bir	ayda bir
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Cadde ve sokaklar belirli periyotlarla yıkanarak vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenli alanlar sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Cadde ve sokak temizliğine ait veriler.						
Verinin Kaynağı	Cadde ve sokak temizliğine ait veriler.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Yerleşime Açılan Cadde ve Sokaklara Çöp Konteyneri Yerleştirilmesi	Adet	-	100	100	120	140	160
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerleşime açılan veya vatandaşımızın talep ettiği cadde ve sokaklara çöp konteyneri yerleştirilerek vatandaşımızın hizmetlerden adil ve eşit bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Çöp konteynerlarına ait ödeme emirleri.						
Verinin Kaynağı	Çöp konteynerlarına ait ödeme emirleri.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	90.000.000,00	38.000.000,00	77.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00
Bütçe İçi	90.000.000,00	38.000.000,00	77.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	90.000.000,00	38.000.000,00	77.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00
Bütçe İçi	90.000.000,00	38.000.000,00	77.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri içerisinde temizlik araç kiralari, konteyner alimlari vardır.						
Faaliyet Adı: Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri						

İdare Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Katı atıkların çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri					
Açıklama						
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	83.830.000,00	34.581.705,68	69.163.411,36	109.700.000,00	131.640.000,00	157.968.000,00
Sermaye Giderleri	360.000,00	0,00	360.000,00	300.000,00	360.000,00	432.000,00
Sermaye Transferleri	5.810.000,00	3.418.294,32	7.476.588,64	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	90.000.000,00	38.000.000,00	77.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	90.000.000,00	38.000.000,00	77.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İdare/Birim Adı:	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
Gereçesi ve Açıklamalar:	2872 Sayılı Çevre Kanunu, 31.12.2004 Tarih ve 25687 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, 08.01.2006 Tarih 26047 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği ile ilgili diğer mevzuat esasları doğrultusunda yeraltı ve yerüstü su kaynakları potansiyelinin korunması ve en iyi bir biçimde kullanımının sağlanması için, su kirlenmesinin önlenmesi sağlanacaktır.						
Alt Program Hedefi:	Atık su yönetiminde verimlilik sağlanacak, atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yeni inşa edilecek kanalizasyon/yağmur suyu hat uzunluğu	km	-	10	8	10	12	13
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehrin artan nüfusuna bağlı olarak çevre ve halk sağlığının korunmasına amacıyla yeni kanalizasyon ve yağmur suyu hatları imalatı gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni inşa edilecek hatlara ait veriler.						
Verinin Kaynağı	Yeni inşa edilecek hatlara ait veriler.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yenilenecek kanalizasyon/yağmur suyu hat uzunluğu	km		1	1	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik mevcuttaki kanalizasyon ve yağmur suyu hatları yenileme çalışmaları gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yenilenen hat sayısı.						
Verinin Kaynağı	Yenilenen hat sayısı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Arıtılacak atık su miktarı	m3	-	9.000.000	8.500.000	9.000.000	9.000.000	9.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	AAT'nin kapasitesinde çalışmasına yönelik bakım ve onarım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Arıtılan su miktarı.						
Verinin Kaynağı	Arıtılan su miktarı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Atık su arıtma tesisi verimlilik oranı	Yüzde	-	85	87	90	90	90
Göstergeye İlişkin	AAT'nin kapasitesinde çalışmasına yönelik bakım ve onarım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.						

Açıklama:						
Hesaplama Yöntemi:	Aritılan su miktarı.					
Verinin Kaynağı	Aritılan su miktarı.					
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Yönetimi	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.000,00
Bütçe İçi	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.000,00
Bütçe İçi	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.00,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Atıksu Yönetimi						
Faaliyet Adı: Atıksu Yönetimi						

İdare Adı	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Atık su yönetiminde verimlilik sağlanacak, atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilecektir.					
Faaliyet Adı	Atıksu Yönetimi					
Açıklama	Atıksu Yönetimi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.000,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	35.000.000,00	23.000.000,00	46.000.000,00	97.580.000,00	117.096.000,00	140.516.000,00

Bütçe Yılı:	2026						
Program Adı:	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
İdare/Birim Adı:	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Adı:	Su Kaynaklarının Araştırılması ve Kalitesinin İzlenilmesi						
Gereçesi ve Açıklamalar:	2872 Sayılı Çevre Kanunu, 31.12.2004 Tarih ve 25687 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, 11 Şubat 2014 Tarih ve 28910 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Yüzeysel Sular ve Yeraltı Sularının İzlenmesine Dair Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde iş ve işlemler gerçekleştirilecektir.						
Alt Program Hedefi:	Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Su kayıpları eylem planının gerçekleşme oranı	Yüzde	-	80	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kaçak kullanımların tespiti ve önlenmesine yönelik denetim faaliyetleri ile içme suyu şebeke hatlarında kayıba yol açacak arızaların giderilmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Su kayıpları eylem planı.						
Verinin Kaynağı	Su kayıpları eylem planı.						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Suda ki kayıp ve kaçak oranı	Yüzde	-	40	40	35	35	33
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kaçak kullanımların tespiti ve önlenmesine yönelik denetim faaliyetleri ile içme suyu şebeke hatlarında kayıba yol açacak arızaların giderilmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Su kayıpları eylem planı.						
Verinin Kaynağı	Su kayıpları eylem planı.						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Suyun Miktarının ve Kalitesinin İzlenmesi	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00	
Bütçe İçi	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	
İçmesuyu Temini	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00	
Bütçe İçi	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00	
Bütçe Dışı	-kentsel alanı	-	-	-	-	-	
Kullanma Suyu Temini	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00	
Bütçe İçi	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00	
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-	

Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00
Bütçe İçi	35.000.000,00	16.500.000,00	31.000.000,00	38.105.000,00	45.726.000,00	54.871.200,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Toplam	140.000.000,00	62.000.000,00	124.000.000,00	152.420.000,00	182.904.000,00	219.484.800,00
Bütçe İçi	140.000.000,00	62.000.000,00	124.000.000,00	152.420.000,00	182.904.000,00	219.484.800,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	-
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler						
Faaliyet Adı: Suyun Miktarının ve Kalitesinin İzlenmesi İçmesuyu Temini Kullanma Suyu Temini Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler						

İdare Adı	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi					
Alt Program Adı	Su Kaynaklarının Araştırılması ve Kalitesinin İzlenilmesi					
Alt Program Hedefi	Su arzının sürekliliği için mevcut su havzaları korunacak ve alternatif su kaynakları için gerekli çalışmalar yapılacak ve vatandaşlarımızın sağlıklı, güvenilir suya erişimi kesintisiz olarak sağlanacaktır.					
Faaliyet Adı	Suyun Miktarının ve Kalitesinin İzlenmesi, İçmesuyu Temini, Kullanma Suyu Temini, Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler					
Açıklama	Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000.000,00	62.000.000,00	124.000.000,00	152.420.000,00	182.904.000,00	219.484.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	140.000.000,00	62.000.000,00	124.000.000,00	152.420.000,00	182.904.000,00	219.484.800,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	140.000.000,00	62.000.000,00	124.000.000,00	152.420.000,00	182.904.000,00	219.484.800,00

D- Kırşehir Belediye Başkanlığı Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetler Düzeyinde Kırşehir Belediye Başkanlığı Performans Programı Maliyeti

Program Sınıflandırması	2026			2027			2028		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	9.600.000,00	-	9.600.000,00	11.520.000,00	-	11.520.000,00	13.824.000,00	-	13.824.000,00
Ailenin Korunması	9.600.000,00	-	9.600.000,00	11.520.000,00	-	11.520.000,00	13.824.000,00	-	13.824.000,00
Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	9.600.000,00	-	9.600.000,00	11.520.000,00	-	11.520.000,00	13.824.000,00	-	13.824.000,00
Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim	12.000.000,00	-	12.000.000,00	14.400.000,00	-	14.400.000,00	17.000.000,00	-	17.000.000,00
Engelli Bakımı	12.000.000,00	-	12.000.000,00	14.400.000,00	-	14.400.000,00	17.000.000,00	-	17.000.000,00
Yerel Yönetimler Tarafından Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri	12.000.000,00	-	12.000.000,00	14.400.000,00	-	14.400.000,00	17.000.000,00	-	17.000.000,00
Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	36.000.000,00	-	36.000.000,00	43.200.000,00	-	43.200.000,00	51.840.000,00	-	51.840.000,00
Sosyal Yardımlaşma	36.000.000,00	-	36.000.000,00	43.200.000,00	-	43.200.000,00	51.840.000,00	-	51.840.000,00
Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	3.000.000,00	-	3.000.000,00	5.200.000,00	-	5.200.000,00	6.840.000,00	-	6.840.000,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyacının Karşıllanması	3.000.000,00	-	3.000.000,00	6.000.000,00	-	6.000.000,00	7.000.000,00	-	7.000.000,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardım	20.000.000,00	-	20.000.000,00	22.000.000,00	-	22.000.000,00	25.000.000,00	-	25.000.000,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	5.000.000,00	-	5.000.000,00	5.000.000,00	-	5.000.000,00	6.000.000,00	-	6.000.000,00
İhtiyaç Sahibi Yaşlıların Mali Açıdan Desteklenmesi	5.000.000,00	-	5.000.000,00	5.000.000,00	-	5.000.000,00	7.000.000,00	-	7.000.000,00

Sanat ve Kültür Ekonomisi	17.400.000,00	-	17.400.000,00	20.880.000,00	-	20.880.000,00	25.336.000,00	-	25.336.000,00
Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	17.400.000,00	-	17.400.000,00	20.880.000,00	-	20.880.000,00	25.336.000,00	-	25.336.000,00
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	17.400.000,00	-	17.400.000,00	20.880.000,00	-	20.880.000,00	25.336.000,00	-	25.336.000,00
Vatandaşlık ve Sivil Toplum	1.500.000,00	-	1.500.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.920.000,00	-	2.920.000,00
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	1.500.000,00	-	1.500.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.920.000,00	-	2.920.000,00
Nikâh Hizmetleri	1.500.000,00	-	1.500.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.920.000,00	-	2.920.000,00
Kamu Gelirleri Yönetimi	108.000.000,00	-	108.000.000,00	129.500.000,00	-	129.500.000,00	155.900.000,00	-	155.900.000,00
Kamu Gelirlerinin Toplanması	108.000.000,00	-	108.000.000,00	129.500.000,00	-	129.500.000,00	155.900.000,00	-	155.900.000,00
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	108.000.000,00	-	108.000.000,00	129.500.000,00	-	129.500.000,00	155.900.000,00	-	155.900.000,00
İstihdam	2.500.000,00	-	2.500.000,00	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.500.000,00	-	3.500.000,00
İş Sağlığı ve Güvenliği	2.500.000,00	-	2.500.000,00	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.500.000,00	-	3.500.000,00
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	2.500.000,00	-	2.500.000,00	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.500.000,00	-	3.500.000,00
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	221.580.000,00	-	221.580.000,00	265.896.000,00	-	265.896.000,00	319.076.000,00	-	319.076.000,00
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması	221.580.000,00	-	221.580.000,00	265.896.000,00	-	265.896.000,00	319.076.000,00	-	319.076.000,00
Katı Atık ve Sıfır Atık Uygulaması	4.000.000,00	-	4.000.000,00	4.800.000,00	-	4.800.000,00	5.760.000,00	-	5.760.000,00
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	120.000.000,00	-	120.000.000,00	144.000.000,00	-	144.000.000,00	172.800.000,00	-	172.800.000,00
Atıksu Yönetimi	97.580.000,00	-	97.580.000,00	117.096.000,00	-	117.096.000,00	140.516.000,00	-	140.516.000,00
Kent Güvenliği ve Esenliği	171.525.000,00	-	171.525.000,00	205.230.000,00	-	205.230.000,00	245.876.000,00	-	245.876.000,00
İtfaiye	70.000.000,00	-	70.000.000,00	84.000.000,00	-	84.000.000,00	100.800.000,00	-	100.800.000,00

İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	70.000.000,00	-	70.000.000,00	84.000.000,00	-	84.000.000,00	100.800.000,00	-	100.800.000,00
Zabıta	98.525.000,00	-	98.525.000,00	118.230.000,00	-	118.230.000,00	141.876.000,00	-	141.876.000,00
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	98.525.000,00	-	98.525.000,00	118.230.000,00	-	118.230.000,00	141.876.000,00	-	141.876.000,00
Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.200.000,00	-	3.200.000,00
Mezarlık Hizmetleri	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.000.000,00	-	3.000.000,00	3.200.000,00	-	3.200.000,00
Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	5.500.000,00	-	5.500.000,00	6.770.000,00	-	6.770.000,00	8.324.000,00	-	8.324.000,00
İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	5.500.000,00	-	5.500.000,00	6.770.000,00	-	6.770.000,00	8.324.000,00	-	8.324.000,00
Toptancı Halleri	5.500.000,00	-	5.500.000,00	6.770.000,00	-	6.770.000,00	8.324.000,00	-	8.324.000,00
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	40.975.000,00	-	40.975.000,00	49.000.000,00	-	49.000.000,00	58.600.000,00	-	58.600.000,00
Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi	975.000,00	-	975.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00
Tüketicinin Bilinçlendirilmesi	487.500,00	-	487.500,00	500.000,00	-	500.000,00	500.000,00	-	500.000,00
Piyasa Gözetimi Faaliyetleri	487.500,00	-	487.500,00	500.000,00	-	500.000,00	500.000,00	-	500.000,00
Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı-Doğa Koruma ve Milli Parklar	40.000.000,00	-	40.000.000,00	48.000.000,00	-	48.000.000,00	57.600.000,00	-	57.600.000,00
Hayvan Sağlığına ve Refahına Yönelik Faaliyetler	8.000.000,00	-	8.000.000,00	10.000.000,00	-	10.000.000,00	12.000.000,00	-	12.000.000,00
Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu	32.000.000,00	-	32.000.000,00	38.000.000,00	-	38.000.000,00	45.600.000,00	-	45.600.000,00
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	452.500.000,00	-	452.500.000,00	543.300.000,00	-	543.300.000,00	652.160.000,00	-	652.160.000,00
Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	451.000.000,00	-	451.000.000,00	541.500.000,00	-	541.500.000,00	650.000.000,00	-	650.000.000,00

Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	35.000.000,00	-	35.000.000,00	42.000.000,00	-	42.000.000,00	50.400.000,00	-	50.400.000,00
Mekânsal Planlama ve Uygulama	139.000.000,00	-	139.000.000,00	166.500.000,00	-	166.500.000,00	199.600.000,00	-	199.600.000,00
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	277.000.000,00	-	277.000.000,00	333.000.000,00	-	333.000.000,00	400.000.000,00	-	400.000.000,00
Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	1.500.000,00	-	1.500.000,00	1.800.000,00	-	1.800.000,00	2.160.000,00	-	2.160.000,00
Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	1.500.000,00	-	1.500.000,00	1.800.000,00	-	1.800.000,00	2.160.000,00	-	2.160.000,00
Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.500.000,00	-	1.500.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Yenilenebilir Enerji	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.500.000,00	-	1.500.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.500.000,00	-	1.500.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Kent İçi Ulaşım	310.000.000,00	-	310.000.000,00	372.000.000,00	-	372.000.000,00	446.400.000,00	-	446.400.000,00
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	250.000.000,00	-	250.000.000,00	300.000.000,00	-	300.000.000,00	360.000.000,00	-	360.000.000,00
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	250.000.000,00	-	250.000.000,00	300.000.000,00	-	300.000.000,00	360.000.000,00	-	360.000.000,00
Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	20.400.000,00	-	20.400.000,00	24.480.000,00	-	24.480.000,00	29.376.000,00	-	29.376.000,00
Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri ile Ruhsatlandırılması Hizmetleri	19.920.000,00	-	19.920.000,00	23.904.000,00	-	23.904.000,00	28.684.800,00	-	28.684.800,00
Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri	480.000,00	-	480.000,00	576.000,00	-	576.000,00	691.200,00	-	691.200,00
Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	39.600.000,00	-	39.600.000,00	47.520.000,00	-	47.520.000,00	57.024.000,00	-	57.024.000,00
Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	15.600.000,00	-	15.600.000,00	18.720.000,00	-	18.720.000,00	22.464.000,00	-	22.464.000,00

Akıllı Ulaşım Sistemlerine Yönelik Faaliyetler	24.000.000,00	-	24.000.000,00	28.800.000,00	-	28.800.000,00	34.560.000,00	-	34.560.000,00
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Deneysel Geliştirme	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma, Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	10.000.000,00	-	10.000.000,00	12.000.000,00	-	12.000.000,00	14.400.000,00	-	14.400.000,00
Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	10.000.000,00	-	10.000.000,00	12.000.000,00	-	12.000.000,00	14.400.000,00	-	14.400.000,00
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	10.000.000,00	-	10.000.000,00	12.000.000,00	-	12.000.000,00	14.400.000,00	-	14.400.000,00
Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	350.000,00	-	350.000,00	420.000,00	-	420.000,00	504.000,00	-	504.000,00
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	350.000,00	-	350.000,00	420.000,00	-	420.000,00	504.000,00	-	504.000,00
Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	350.000,00	-	350.000,00	420.000,00	-	420.000,00	504.000,00	-	504.000,00
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi	152.420.000,00	-	152.420.000,00	182.904.000,00	-	182.904.000,00	219.484.000,00	-	219.484.000,00
Su Kaynaklarının Araştırılması ve Kalitesinin İzlenmesi	152.420.000,00	-	152.420.000,00	182.904.000,00	-	182.904.000,00	219.484.000,00	-	219.484.000,00
Suyun Miktarının ve Kalitesinin İzlenmesi	38.105.000,00	-	38.105.000,00	45.726.000,00	-	45.726.000,00	54.871.000,00	-	54.871.000,00
İçmesuyu Temini	38.105.000,00	-	38.105.000,00	45.726.000,00	-	45.726.000,00	54.871.000,00	-	54.871.000,00
Kullanma Suyu Temini	38.105.000,00	-	38.105.000,00	45.726.000,00	-	45.726.000,00	54.871.000,00	-	54.871.000,00
Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler	38.105.000,00	-	38.105.000,00	45.726.000,00	-	45.726.000,00	54.871.000,00	-	54.871.000,00
Yönetim ve Destek Programı	1.720.500.000,00	-	1.720.500.000,00	2.064.500.000,00	-	2.064.500.000,00	2.476.480.000,00	-	2.476.480.000,00

Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	1.651.500.000,00	-	1.651.500.000,00	1.981.700.000,00	-	1.981.700.000,00	2.377.120.000,00	-	2.377.120.000,00
Özel Kalem Hizmetleri	8.000.000,00	-	8.000.000,00	9.600.000,00	-	9.600.000,00	11.520.000,00	-	11.520.000,00
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.600.000,00	-	2.600.000,00	3.000.000,00	-	3.000.000,00
Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Diğer Destek Hizmetleri	95.000.000,00	-	95.000.000,00	114.000.000,00	-	114.000.000,00	136.800.000,00	-	136.800.000,00
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	35.000.000,00	-	35.000.000,00	42.000.000,00	-	42.000.000,00	50.400.000,00	-	50.400.000,00
Genel Destek Hizmetleri	310.000.000,00	-	310.000.000,00	372.000.000,00	-	372.000.000,00	446.400.000,00	-	446.400.000,00
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	1.197.500.000,00	-	1.197.500.000,00	1.437.000.000,00	-	1.437.000.000,00	1.724.500.000,00	-	1.724.500.000,00
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.500.000,00	-	2.500.000,00	2.500.000,00	-	2.500.000,00
Teftiş Denetim Danışmanlık	69.000.000,00	-	69.000.000,00	82.800.000,00	-	82.800.000,00	99.360.000,00	-	99.360.000,00
Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.400.000,00	-	2.400.000,00	2.880.000,00	-	2.880.000,00
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	7.000.000,00	-	7.000.000,00	8.400.000,00	-	8.400.000,00	10.080.000,00	-	10.080.000,00
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	60.000.000,00	-	60.000.000,00	72.000.000,00	-	72.000.000,00	86.400.000,00	-	86.400.000,00
Program Dışı Giderler	376.650.000,00	-	376.650.000,00	451.980.000,00	-	451.980.000,00	542.376.000,00	-	542.376.000,00
Yedek Ödenek	376.650.000,00	-	376.650.000,00	451.980.000,00	-	451.980.000,00	542.376.000,00	-	542.376.000,00
TOPLAM	3.650.000.000,00	-	3.650.000.000,00	4.380.000.000,00	-	4.380.000.000,00	5.256.000.000,00	-	5.256.000.000,00

Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Kırşehir Belediyesi Performans Programı Maliyeti

Ekonomik Kod	2026			2027			2028		
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam
Personel Gideri	970.000,00	317.900.000,00	318.870.000,00	1.164.000,00	381.480.000,00	382.644.000,00	1.396.800,00	457.776.000,00	459.172.800,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	27.250.000,00	27.250.000,00	-	32.700.000,00	32.700.000,00	-	39.240.000,00	39.240.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	760.210.000,00	1.280.888.000,00	2.041.098.000,00	912.252.000,00	1.537.065.600,00	2.449.317.600,00	1.095.622.400,00	1.843.558.720,00	2.939.181.120,00
Faiz Giderleri	40.000.000,00	-	40.000.000,00	48.000.000,00	-	48.000.000,00	57.600.000,00	-	57.600.000,00
Cari Transferler	60.850.000,00	425.000,00	61.275.000,00	73.020.000,00	510.000,00	73.530.000,00	87.624.000,00	612.000,00	88.236.000,00
Sermaye Giderleri	668.820.000,00	94.037.000,00	762.857.000,00	802.684.000,00	112.744.400,00	915.428.400,00	963.220.800,00	135.293.280,00	1.098.514.080,00
Sermaye Transferleri	22.000.000,00	-	22.000.000,00	26.400.000,00	-	26.400.000,00	31.680.000,00	-	31.680.000,00
Borç Verme	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yedek Ödenek	376.650.000,00	-	376.650.000,00	451.980.000,00	-	451.980.000,00	542.376.000,00	-	542.376.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	1.929.500.000,00	1.720.500.000,00	3.650.000.000,00	2.315.500.000,00	2.064.500.000,00	4.380.000.000,00	2.779.520.000,00	2.476.480.000,00	5.256.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Genel Toplam	1.929.500.000,00	1.720.500.000,00	3.650.000.000,00	2.315.500.000,00	2.064.500.000,00	4.380.000.000,00	2.779.520.000,00	2.476.480.000,00	5.256.000.000,00

III- EKLER

A- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

SIRA NO	PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
1	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim	Engelli Bakımı	Yerel Yönetimler Tarafından Engellilere Yönelik Verilen Evde Bakım Hizmetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Sosyal Yardımlaşma	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Sosyal Yardımlaşma	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşıllanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Yaşlıların Mali Açidan Desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
10	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
11	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
12	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
13	Vatandaşlık ve Sivil Toplum	Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Nikâh Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
14	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
15	Program Dışı Giderler	Yedek Ödenekler	Yedek Ödenek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
16	Kamu Gelirleri Yönetimi	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
17	İstihdam	İş Sağlığı ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
18	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
19	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
20	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
21	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
22	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
23	Kent Güvenliği ve Esenliği	İtfaiye	İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	İtfaiye Müdürlüğü
24	Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
25	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	Toptancı Halleri	Zabıta Müdürlüğü

26	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi	Piyasa Gözetimi Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
27	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi	Tüketicinin Bilinçlendirilmesi	Zabıta Müdürlüğü
28	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Planlama ve Uygulama	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
29	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	Yenilenebilir Enerji	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
30	Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
31	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	Afet İşleri Müdürlüğü
32	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
33	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi	Doğa Koruma ve Milli Parklar	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
34	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
35	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Deneysel Geliştirme	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
36	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
37	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
38	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
39	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Diğer Destek Hizmetleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
40	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
41	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
42	Kent Güvenliği ve Esenliği	Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	Mezarlık Hizmetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
43	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlıklar Müdürlüğü
44	Kent İçi Ulaşım	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri ile Ruhsatlandırılması Hizmetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
45	Kent İçi Ulaşım	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
46	Kent İçi Ulaşım	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
47	Kent İçi Ulaşım	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	Akıllı Ulaşım Sistemlerine Yönelik Faaliyetler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
48	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
49	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Atıksu Yönetimi	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

50	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	Su Kaynaklarının Araştırılması ve Kalitesinin İzlenmesi	Suyun Miktarının ve Kalitesinin İzlenmesi	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
51	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	İçme Suyu Temini	İçmesuyu Temini	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
52	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	İçme Suyu Temini	Kullanma Suyu Temini	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
53	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	Su Kaynaklarının Korunması, İyileştirilmesi, Geliştirilmesi ve Etkin Kullanımı	Su Kaynaklarına İlişkin Yürütülen Faaliyetler	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

B- Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

SIRA NO	PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MÜDÜRLÜK
1	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi	Ailenin Korunması	Eğitim Yardımı Hizmeti Alan Kişi Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
			Kadın Konukevi Olarak Hizmet Verilmesine Yönelik Protokol Yenilemesi ve Kira Desteği	
2	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim	Engelli Bakımı	Üretilen Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	Sosyal Yardımlaşma	Sosyal Yardım Alan Hane Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
			Evde Bakım ve Evde Temizlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	
			İhtiyaç Sahiplerine Dağıtılan Günlük Ekmek Sayısı	
			Hizmet Verilen Yaşlı Sayısı	
			Yaşlıların Hizmetten Memnuniyet Oranı	
4	Sanat ve Kültür Ekonomisi	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel Sanatçılarla Yapılan Program Sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
			Düzenlenen Yarışma, Fuar ve Şenlik Sayısı	
5	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Başkanın Çalışma Programlarının Hazırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
			Başkanlık Programlarıyla İlgili Halkın Bilgilendirilmesi	
			Belediyemiz ile diğer resmi kurumlar arasında sağlıklı bilgi akışı sağlanarak makamın her türlü protokol işlerinin yürütülmesi	
6	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuk biriminin kendisinden istenilen görüş yazılarına cevap verme süresi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
			Katılınan dava sayısı	
7	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Meclis ve Encümen Kararlarının İlgili Müdürlüğe Ulaştırılma Oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
			Gelen Evrakların İlgili Müdürlüğe Ulaştırılma Süresi	

			Giden evrakların ilgili kuruma ulaştırılma süresi	
8	Vatandaşlık ve Sivil Toplum	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Evlendirme Cüzdanı Temin Oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
			Yıllık Yapılan Nikâh Akdi Sayısı	
9	Program Dışı Giderler	Yedek Ödenekler	Bütçe Ödeneği Yetişmeyen Ödenek Kalemlerine Yedek Ödenekten Aktarma Yapılması Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
10	Kamu Gelirleri Yönetimi	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Özgelirlerin Toplam Gelirleri İçindeki Payını Her Ay %10 Oranında Artırmak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
			Bütçe geliri gerçekleşme oranı	
11	İstihdam	İş Sağlığı ve Güvenliği	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
			Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	
12	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yıllık Personel Planlaması Yapılması Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
			Personel Maaşlarının Planlamasının Yapılması	
13	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	İklim Değişikliği Temalı Farkındalık Program Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
			Geri Dönüşüme Gönderilen Bitkisel Atık Miktarı	
			Geri Dönüşüme Gönderilen Ambalaj Atık Miktarı	
			Mobil Atık Getirme Merkezlerinin Sayısının Her Yıl 5 Adet Artırılması	
14	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Araç ve İş Makinelerin Bakımlarının Karşılama Oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
			Araç ve İş Makinelerinin Sigortalarının Zamanında Yapılma Oranı	
15	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Yazılım Taleplerinin Karşılama Oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
			Yeni Alınan Yazılım Sayısı	
			Bilgisayar Alımı	
			Güvenlik Kamerası Alımı	
16	Kent Güvenliği ve Esenliği	İtfaiye	Düzenlenen Eğitim Sayısı	İtfaiye Müdürlüğü
			Yangına Ulaşma Süresi	
17	Kent Güvenliği ve Esenliği	Zabıta	Zabıta Eğitim Programı	Zabıta Müdürlüğü
			Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	
			Özel Güvenlik Personeli Hizmet Alımı	
			Personel Yazlık-Kışık Kıyafet Alımı	
18	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	Gıda Denetim Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
			Hal Denetimi Sayısı Bulunan Kaçak Oranı	
19	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi	Denetlenen İşyeri Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
			Ruhsat Verilen İş Yeri Sayısı	
20	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Mekânsal Gelişim Planı Önerisinin Hazırlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
			İhtiyaç Duyulan Alanlarda İmar Planı Yapılması	

21	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	Yenilenebilir Enerji	5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'na göre yıllık toplam enerji tüketimi 250 TEP ve üzeri veya toplam inşaat alanı 10.000 m2 ve üzeri kamu binaları için 04.11.2013 tarih ve 2023/15 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca 2030 yılısonuna kadar asgari %30 enerji tasarrufu sağlanabilmesi her yıl yıllık enerji tüketim harcamalarından ortalama %6 düşürmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
22	Kent İçi Ulaşım	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Asfaltlanan (BSK) Yol Uzunluğu Beton Mamulleri Sert Zemin (Kilitli Parke) ile Yol ve Çevre Düzenlemesi Yeni Açılan Yol Uzunluğu	Fen İşleri Müdürlüğü
23	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	Afet ve Acil Durum Eğitim ve Farkındalık Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı Afet Eylem Planına Uyum Oranı	Afet İşleri Müdürlüğü
24	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı	Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
25	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi	Doğa Koruma ve Milli Parklar	Sahiplendirilen Can Dost Sayısı Haftalık İlaçlama Yapılan Mahalle Sayısı	
26	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Abonelikler(Haber Kaynağı) Bilbort, Raket, Branda, Folyo Baskılar (Tanıtım) Katılınan TV Programı	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
27	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Deneysel Geliştirme	Yapılan Memnuniyet Anketleri	
28	Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Uluslararası İlişki/ Ortaklık Yapılan Yerel Yönetim ve Kuruluş Sayısı Dış Kaynaklı Proje Sayısı Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	Dış İlişkiler Müdürlüğü
29	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kamulaştırma Satın Alma	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
30	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Sosyal Tesislerde Çalışan Stajyer Öğrenci Sayısı (Yıllık) Sosyal Tesislerimizde Ağırlanan Misafir Sayısı (Yıllık)	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
31	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Desteklenen Amatör Kulüp Sayısı Spor Faaliyetlerinden Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
32	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Yenilenen Park Sayısı (Bakım ve Onarımı Yapılan) Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
33	Kent Güvenliği ve Esenliği	Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	Mezarlık ve Defin Hizmetlerinin Sağlanması Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
34	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	8 Mart Dünya Kadınlar Gününde Kadın Muhtarlarımıza Ziyaret	Muhtarlıklar Müdürlüğü

			Karar Alma Süreçlerinde Halkın Temsilcisi Muhtarlarımızı Dâhil Etme Oranı	
35	Kent İçi Ulaşım	Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Akıllı Bilet Yönetim Sistemi Teknik Bakım Sisteminin Güvenli Oranda Çalışması Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
			Ücretsiz Ulaşım Hakkı Verilen Öğrenci Sayısı	
36	Kent İçi Ulaşım	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	Otogar Hizmetlerinin Yeterli ve Sağlıklı Bir Şekilde Sağlanması Oranı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
37	Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Stratejik Plan, Faaliyet Raporu, Performans Programlarının dönemlerinde tamamlanma oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
38	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Evsel Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
			Cadde ve Sokakların Temizliği	
			Cadde ve Sokakların Yıkınması	
			Yerleşime Açılan Cadde ve Sokaklara Çöp Konteyneri Yerleştirilmesi	
39	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Yeni İnşa Edilecek Kanalizasyon / Yağmur Suyu Hat Uzunluğu	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
			Yenilecek Kanalizasyon / Yağmur Suyu Hat Uzunluğu	
			Arıtılacak Atık Su Miktarı	
			Atık Su Arıtma Tesisi Verimlilik Oranı	
40	Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	Su Kaynaklarının Araştırılması ve Kalitesinin İzlenmesi	Su Kayıpları Eylem Planının Gerçekleşme Oranı	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
			Suda ki Kayıp ve Kaçak Oranı	