KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2018



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma! sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Âkif ERSOY



> Millet tarafından, millet adına, devleti idareye yetkili kılınanlar için gerektiği zaman millete hesap vermek, mecburiyeti, lâubalilik ve keyfî hareketle uzlaşmaz.



KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU 18



Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı

KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU 18



Mevlüt UYSAL
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı



Temel KARADENİZ
Küçükçekmece Belediye Başkanı

SUNUŞ

Saygı Değer Küçükçekmeceliler,

Küçükçekmece Halkı'nın refah düzeyini yükseltmek için, planlı, çağdaş, modern, değişime ve gelişime açık, yenilikçi, toplumsal değerlere saygılı, güvenli, güvenilir, sosyal belediyecilik, adalet ve eşitlik yaklaşımıyla, çağdaş bir kentin tüm faydalarını, doğal ve tarihi değerlerini koruyarak Küçükçekmece'de Hayat'ı daha da güzelleştirmek adına inandığımız projelerimizi gerçekleştirmeye hızla devam ediyoruz.

Küçükçekmece Belediyesi olarak, çözüm üretmeye odaklanmış, hareket kabiliyeti üstün olan, alanlarında uzman bir kadro ile çalışmanın yanı sıra, gönüllü ve toplum merkezli kurumlarla iş birliği üreterek hizmet vermekteyiz.

Sadece alt yapı ve üst yapı hizmetlerinde değil, ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçların Karşılanması konularında da titizlikle çalışmaktayız. Kültür ve Sanat Merkezlerimiz, birbirinden Değerli etkinliklere ev sahipliği yapmanın ötesinde, hayatı renklendiren bir dokunuşla daima yanı başınızda…

Gerçekleştirilen faaliyet, proje ve etkinliklerle elde etmiş olduğumuz başarı bizi daha çok motive ediyor, bu motivasyonla her geçen gün kendimizi geliştiriyor, çalışma şevkimizi daha da arttırıyoruz.

Küçükçekmece Belediyesi olarak, çalışkanlığa, şeffaflığa, kurum kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde elde edilmesine ve kullanılmasına önem vererek; 2015-2019 Stratejik Planı'nın İkinci dilimi olan 2018 yılı performans hedeflerinin gerçekleşmeleri ile faaliyet ve projelerin başarılarının değerlendirmesini içeren 2018 yılı Faaliyet Raporu'nu hazırlamış bulunmaktayız.

Küçükçekmece'mizin 2015-2019 yılları Stratejik Plan'ında hedeflemiş olduğu Vizyon'a ulaşabilmesi için taahhüt ettiğimiz yatırım, hizmet, proje ve faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde destek sunan, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve tüm paydaşlarımıza, Meclis Üyelerimize, Başkan Yardımcılarımıza, Belediyemiz 'in her kademesindeki yönetici ve personelimize ve özellikle desteğini hep yanımızda hissettiğimiz değerli Küçükçekmeceliler'e şükranlarımı sunarım.

Temel KARADENİZ
Küçükçekmece Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1 - GENEL BİLGİLER 18
A. Misyon ve Vizyon 21
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 22
C. İdareye İlişkin Bilgiler 26
1 - Fiziksel Yapı 27
2 - Örgüt Yapısı 31
3 - İnsan Kaynakları 32
4 - Sunulan Hizmetler 36
5 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 39

2 -AMAÇ ve HEDEFLER 40
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 42
B. Temel Politikalar ve Öncelikler 46

3 - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRME 48
A. Mali Bilgiler 50
1 - Bütçe Uygulama Sonuçları 51
2 - Mali Denetim Sonuçları 55
B. Performans Bilgileri 56
1 - Faaliyet ve Proje Bilgileri 57
1.1 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 58
1.2 Bilgi İşlem Müdürlüğü 66
1.3 Destek Hizmetleri Müdürlüğü 86
1.4 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 104
1.5 Fen İşleri Müdürlüğü 114
1.6 Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 176
1.7 Hukuk İşleri Müdürlüğü 198
1.8 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 204
1.9 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 212
1.10 İşletme Müdürlüğü 222
1.11 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 228
1.12 Mali Hizmetler Müdürlüğü 250
1.13 Özel Kalem Müdürlüğü 256
1.14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü 262
1.15 Plan ve Proje Müdürlüğü 276
1.16 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 294
1.17 Sağlık İşleri Müdürlüğü 302
1.18 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 328
1.19 Strateji Geliştirme Müdürlüğü 342
1.20 Teftiş Kurulu Müdürlüğü 364
1.21 Temizlik İşleri Müdürlüğü 368
1.22 Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 382
1.23 Yazı İşleri Müdürlüğü 394
1.24 Zabıta Müdürlüğü 400
2 - Performans Sonuçları Tablosu 411
3 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 451
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 455

4 - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 456
A. Üstünlükler 458
B. Zayıflıklar 460
C. Değerlendirme 462

EKLER 464

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

TABLOLAR LİSTESİ

TABLO 1 ARAÇ CEŞİDİ ve MÜLKİYET DURUMU 27
TABLO 2 BELEDİYEMİZE AİT HİZMET BİNALARI 28
TABLO 3 İLÇEMİZDEKİ SPOR TESİSLERİ 30
TABLO 4 ÇALIŞAN DURUMU TABLOSU 32
TABLO 5 İSTİHDAM TÜRLERİNE GÖRE EĞİTİM DURUMU TABLOSU 32
TABLO 6 YAŞ DURUMU DAĞILIM TABLOSU 33
TABLO 7 TÜM BİRİMLERDEKİ ÇALIŞAN SAYILARI 33
TABLO 8 ŞİRKET PERSONELİ'NİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI 35
TABLO 9 STRATEJİK ALAN, STRATEJİK AMAÇ ve STRATEJİK HEDEFLERİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ 43
TABLO 10 TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER 47
TABLO 11 YILLARA GÖRE BÜTÇE DEĞERLENDİRME TABLOSU 51
TABLO 12 BÜTÇE GİDERLERİNİN HARCAMA KALEMLERİNE GÖRE DAĞILIMI 53
TABLO 13 BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİR KALEMLERİNE GÖRE DAĞILIMI 54
TABLO 14 TÜM MÜDÜRLÜKLERİN 2018 YILI BÜTÇE BİLGİLERİ 55

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

İÇİNDEKİLER



18 GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
C. İdareye İlişkin Bilgiler
1 - Fiziksel Yapı
2 - Örgüt Yapısı
3 - İnsan Kaynakları
4 - Sunulan Hizmetler
5 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



40 AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
B. Temel Politikalar ve Öncelikler







48 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRME

A. Mali Bilgiler
1 - Bütçe Uygulama Sonuçları
2 - Mali Denetim Sonuçları
B. Performans Bilgileri
1 - Faaliyet ve Proje Bilgileri
2 - Performans Sonuçları Tablosu
3 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi





456 KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler
B. Zayıflıklar
C. Değerlendirme



464 EKLER



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

MÜDÜRLÜKLER

1.1 Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü sf. 58

1.2 Bilgi işlem Müdürlüğü sf. 66



1.3 Destek Hizmetleri Müdürlüğü sf. 86

1.4 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü sf. 104

1.5 Fen İşleri Müdürlüğü sf. 114

1.6 Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü sf. 176

1.7 Hukuk İşleri Müdürlüğü sf. 198

1.8 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü sf. 204

1.9 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü sf. 212

1.10 İşletme Müdürlüğü sf. 222

1.11 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü sf. 228



1.12 Mali Hizmetler Müdürlüğü sf. 250

1.13 Özel Kalem Müdürlüğü sf. 256

1.14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü sf. 262

1.15 Plan ve Proje Müdürlüğü sf. 276

1.16 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü sf. 294



1.17 Sağlık İşleri Müdürlüğü sf. 302

1.18 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü sf. 328

1.19 Strateji Geliştirme Müdürlüğü sf. 342



1.20 Teftiş Kurulu Müdürlüğü sf. 364

1.21 Temizlik İşleri Müdürlüğü sf. 368

1.22 Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü sf. 382



1.23 Yazı İşleri Müdürlüğü sf. 394

1.24 Zabıta Müdürlüğü sf. 400

01 GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
C. İdareye İlişkin Bilgiler

» Fiziksel Yapı
» Örgüt Yapısı
» İnsan Kaynakları
» Sunulan Hizmetler
» Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



MİSYON

Adalet ve eşitlik ilkelerini temel alan, doğal ve kültürel zenginlikleri koruyan, sosyal belediyeciliğe dayalı, katılımcı, erişilebilir ve yenilikçi hizmetler sunarak halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek.

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU 18

VİZYON

Geleceğe güvenle bakabilen, mutlu insanların yaşadığı modern ve yaşanabilir bir şehir olmak.

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR



B - BELEDİYE'NİN YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLARI

Küçükçekmece Belediyesi kamu tüzel kişiliğine sahip bir yerel yönetim birimi olması dolayısıyla çok geniş bir yasal altyapıya sahiptir. Belediye ile ilgili temel mevzuatı 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye kanunu oluşturmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belediyeye yüklenen **görevler ve sorumluluklar** şu şekilde belirtilebilir:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetleri.
- Coğrafî ve kent bilgi sistemleri hizmetleri.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetleri.
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklarla ilgili hizmetler.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlarla ilgili hizmetler.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetleri.
- Gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma kursları ile ilgili hizmetler.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belediyeye bazı **yetki ve imtiyazlar** da tanınmıştır. Bunlar şu şekilde belirtilebilir:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Sıhhi, Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediyenin çok yönlü ve birbirinden çok farklı alanlarda hizmet yürütmesi yasal altyapısının da çeşitliliğini ve sayısını arttırmaktadır. Belediyenin yürüttüğü hizmetlere yasal altyapı oluşturan diğer bazı mevzuat aşağıda yer almaktadır.

- **1593** Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- **1608** Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih Ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun
- **2022** 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- **2828** Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
- **2863** Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma
- **2872** Çevre Kanunu
- **2873** Milli Parklar Kanunu
- **2918** Karayolları Trafik Kanunu
- **2942** Kamulaştırma Kanunu
- **2981** imar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- **2985** Toplu Konut Kanunu
- **3194** İmar Kanunu
- **3621** Kıyı Kanunu
- **3998** Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
- **6502** Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- **4628** Elektrik Piyasası Kanunu
- **4708** Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- **5179** Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- **5199** Hayvanları Koruma Kanunu
- **5326** Kabahatler Kanunu
- **5366** Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların

Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

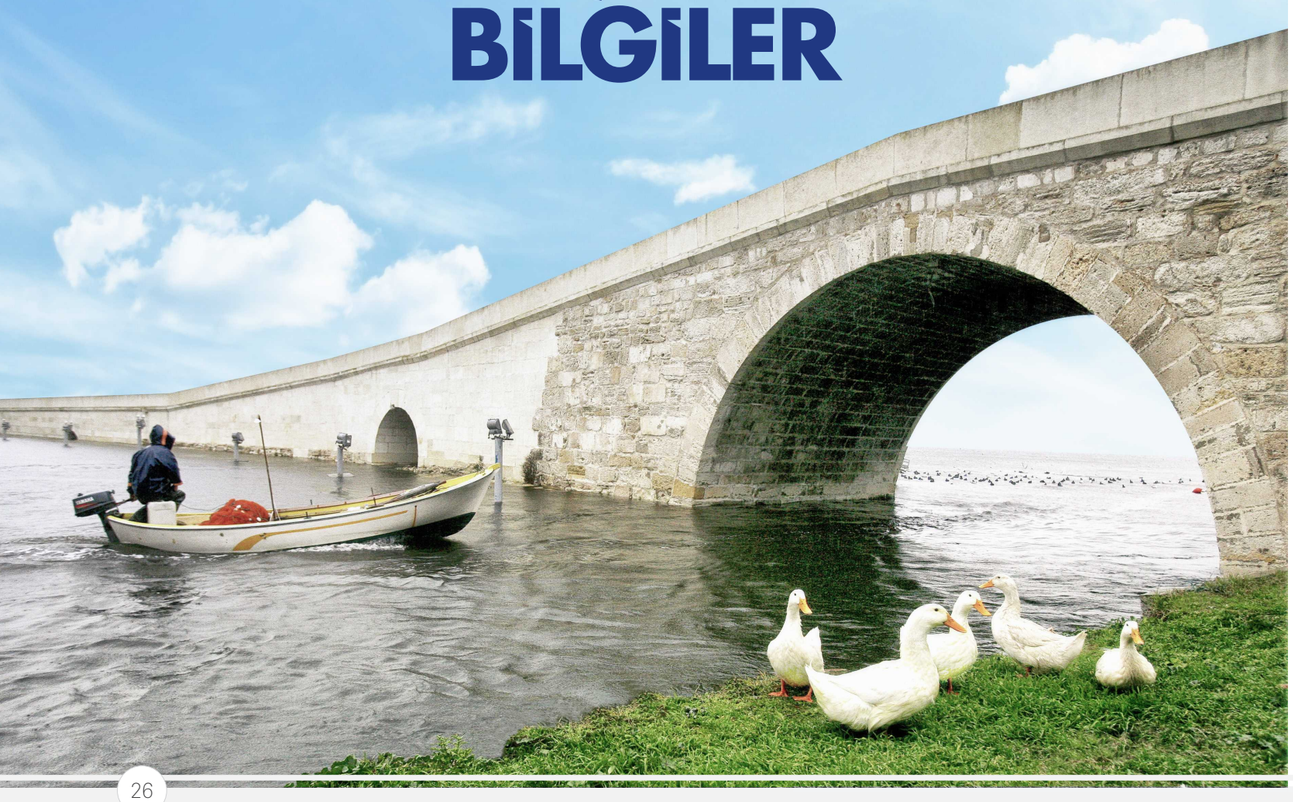
- **5378** Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- **5395** Çocuk Koruma Kanunu
- **5543** İskân Kanunu
- **5627** Enerji Verimliliği Kanunu
- **5797** Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- **775** Gecekondu Kanunu
- **11.04.2007** Tarih ve **26490** Sayılı Belediye Zabıta Yönetmeliği
- **9207** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- **01.07.1993** tarih **21624** sayılı Otopark Yönetmeliği
- Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- **657** Devlet Memurları Kanunu
- **1475-4857** İş Kanunları
- **5510** Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- **5434** Sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- **506** Sosyal Sigortalar Kanunu
- **4688** Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
- İstanbul imar yönetmeliği
- **6306** Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- **2886** Devlet İhale Kanunu
- **3572** İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- **4734** Kamu İhale Kanunu
- **4735** Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- **5018** Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1 Araçlar

Belediye'mizin sunmuş olduğu kamusal hizmetlerde kullanılan araçların çeşidi ve mülkiyet durumu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

TABLO 1 - ARAÇ ÇEŞİDİ VE MÜLKİYET DURUMU

ARAÇ TİPİ	ÖZ MÜLK (KULLANILAN ADET)	KİRALIK ALINAN (ADET)	TOPLAM
Binek	0	87	87
Acil Müdahale Aracı	2	0	2
Minibüs	0	23	23
Y.otobüs	0	17	17
Otobüs	10	2	12
Açık Kasa Kamyonet	1	1	2
Çift Kabinli Kamyonet	0	21	21
Koltuklu Kamyonet	0	62	62
Damperli Kamyon	6	8	14
Kapalı Kasa Kamyon	0	4	4
Açık Kasa Kamyon	1	0	1
Kasalı Kamyon	1	0	1
Damperli Yol Süpürme Aracı	1	0	1
Ses Anons Aracı	0	1	1
City Van Kamyonet	0	1	1
Led Ekran Mobil Sahne Aracı	0	1	1
Mobil Mutfak Aracı	0	1	1
Su Tankeri	6	0	6
Kurtarıcı	1	0	1
Kaldır - Götür	1	1	2
Çekici	2	0	2
Dorse (Çekicinin)	3	0	3
Kuka	1	0	1
Asfalt Robotu	2	2	4
Asansörlü Araç	0	3	3
Sepetli Araç	0	2	2
Traktör	1	0	1
Yemek Taşıma Aracı	0	5	5
Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici	0	4	4
Kombine Kanal Açma Makinesi	0	1	1
Traxkavatör	1	0	1
Dozer	1	0	1
Loder	2	0	2
Finişer	2	0	2
Grayder	2	0	2
Kanal Makinası	2	0	2
Silindir	7	0	7
Hasta Nakil Ambulansı	2	2	4
Genel Toplam	**58**	**249**	**307**

1.2 Bina ve Arsa Durumu

TABLO 2 - BELEDİYEMİZE AİT HİZMET BİNALARI

BİNA ADI	KULLANIM AMACI	PAFTA	ADA	PARSEL	ALAN (M²)	MÜLKİYET DURUMU	MAHALLE/ADRES
Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi	Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Aktiviteler		865	5	23505,36	Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, 25 yıl süre ile Belediyemiz adına tahsisi alınmıştır.	Halkalı Merkez Mahallesi Fatih Caddesi No: 98
Park ve Bahçeler Müdürlüğü (Halkalı)	Müdürlük Hizmeti (Prefabrik)				150	Kamuya terkinli alan (Belediyenin tasarrufunda)	Atakent Mahallesi 3.Cadde No:32
Küçükçekmece Nikâh Sarayı	Nikâh Dairesi		694	12	11119	İBB (Belediyemiz adına tahsisli)	Kartaltepe Mahallesi Hisar Sokak No:2
Atakent Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler		512	9	10166	Belediye	Atakent Mahallesi Atatürk Caddesi No:9
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler	10	-	11456	4362,29	Küçükçekmece Belediyesi	İnönü Mahallesi Maslakçeşme Caddesi No:32-38
Muhtarlık, Aile Sağlığı, Aile Danışma Merkezi, PTT, Vezne Hizmetleri, Belediye Hizmet Birimi	Muhtarlık + Aile Sağlığı Merkezi + PTT + Vezne Hizmetleri + Aile Danışma Merkezi + Polis Merkezi Amirliği	7	-	226	7160	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	İnönü Mahallesi Maslakçeşme Caddesi No:98-102
Özürlüler Rehabilitasyon Hizmet Merkezi	Engellilere Psikolojik Destek ve Aile Danışmanlığı	-	70	6	1413,72	Küçükçekmece Belediye	Tevfikbey Mahallesi Yel değirmeni Caddesi No:57
İkitelli Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezleri	-	354	1	6050	Küçükçekmece Belediye	Atatürk Mah. Öztürk Sokak No:1/1
Mehmet Akif Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezleri	-	247	2	1109	Küçükçekmece Belediye	Mehmet Akif Mahallesi 2. Tolga Sokak No:1/1
Halkalı Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezleri	11	-	E:546 Y:5892	3365	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Halkalı Merkez Mahallesi Köyüstü Sokak No:16
Taştepe Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezi	-	821	2	1158	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı İstasyon Mahallesi Şehit Erdinç Duran Caddesi No:2/1 (Hayvanlar Âlemi Parkı)
Fatih Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezi				307,53	Belediyenin tasarrufunda	Fatih Mahallesi Yalı Caddesi No:27
İnönü Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezi	-	-	11937	699	Küçükçekmece Belediyesi	İnönü Mahallesi Alageyik Caddesi No;81
İsmek Kurs Merkezi	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	26	-	10750		Şahıs (İBB adına tahsisli)	Fevziçakmak Mahallesi Ahmet Kocabıyık Sokak No:18
İsmek Kurs Merkezi	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri		383	7	490	Şahıs (İBB adına tahsisli)	Yeşilova Mahallesi 2.Er Sokak No:2
İsmek Kurs Merkezi	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	8	-	41	650	Şahıs (İBB adına tahsisli)	Kanarya Mahallesi Pelikan Sokak No:6
İsmek Kurs Merkezi	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	4	-	7978	570	Şahıs (Kiralık)	Cumhuriyet Mahallesi İnönü Caddesi No;35
Otopark	Göl ve Çevresindeki Donatı Alanları ve Göl Şenliklerinden Faydalanmak için Gelenlerin Otopark İhtiyacı için	9		1517 - 1518	1600	Şahıs (kiralık)	Fatih Mahallesi Altın Sokak No:16-18
Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi	Bağımlılıkla Mücadele Kapsamında Tedavi Altına Alınan Kişilerin Sosyal Hayata Kazandırılması İçin Merkez Olarak Kullanılmaktadır	-	-	-	264	Kamuya Terkinli Park Alanı	Halkalı Merkez Mahallesi Halkalı İstasyon Caddesi No;1/3
Muhtarlık – Aile Sağlığı Merkezi Hizmet Binası	Muhtarlık – Aile Sağlığı Merkezi – PTT – Vezne Hizmetleri	-	-	12506	1411,49	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Gültepe Mahallesi Bağlar Caddesi No:71-73
Ahmet ERMİŞ Anaokulu	Zemin kat Ana Okulu+ 1. ve 2. Katında Aile sağlık Merkezi	11	-	12292	2361,03	Belediyemiz adına kayıtlı olup, Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitimi Genel Müdürlüğü adına tahsisi.	Tevfikbey Mahallesi Tahsin Tekoğlu Caddesi 2301 Sokak No:36
Kafeterya Restourant Binası	Kafeterya Restorant	-	851	7 parselin yanı	359,59	Kamuya Terkinli Alan (Belediye Tasarrufunda)	Halkalı Merkez Mahallesi 1.Posta Sokak No: 3
Hobi Parkı Tesis Binası	Müzik Akademisi	-	635	1 Parsel Güneyi	600	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi Atatürk Caddesi No;16
Metin Oktay Stadyumu ve altındaki 14 adet dükkân	Sportif Etkinlikler, Resmi Törenler, Kutlamalar vs.	-		2242	9959	İBB den 5 yıl süre ile tahsisi alındı.	Fatih Mahallesi 830. Yanyol Caddesi No:7A

(Tablo 2'nin devamı)

BİNA ADI	KULLANIM AMACI	PAFTA	ADA	PARSEL	ALAN (M²)	MÜLKİYET DURUMU	MAHALLE/ADRES
Öğrenci Yurdu	Öğrenci Yurdu	-	95	2-3	737,33	Şahıs (Kiralık)	Tevfikbey Mahallesi PTT Sokak No:3
KİM Lojistik Merkezi	İlçede ağır ekonomik ve sağlık koşulları altında hayatlarını devam ettirmeye çalışan ihtiyaç sahibi kişilere yardım eli uzatılması amacıyla kullanılmaktadır	-	-	-		Kamuya terkinli alan (Belediyenin tasarrufunda)	Atakent Mah. 4.Cadde No:11
Fen İşleri Müdürlüğü Küçükçekmece Afet Yönetim Merkezi (Sivil Savunma Amirliği	Afet Yönetim Merkezi (Zemin +Beton Araştırma)			12032 (3789 parsel)	1042	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Beşyol Mahallesi İnönü Caddesi No:5
Kadın Konuk Evi	Barınmaya Muhtaç Kadınların ve Çocukların Himaye Edilmesi				0	İBB	-
Söğütlüçeşme Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezleri		862	1	2305,03	Küçükçekmece Belediyesi	Söğütlüçeşme Mahallesi Sazlı Sokak NO:83
Yarımburgaz Bilgi Evi	Bilgi Evi Kurs Merkezi	8		6076	527,05	Şahıs (Kiralık)	Yarımburgaz Mahallesi 1.Öner Sokak No:8
Kadın Sağlığı Merkezi, Özürlüler Rehabilitasyon Merkezi, Evde Tedavi Hizmetleri	Kadın Sağlığı Merkezi + Özürlüler Rehabilitasyon Merkezi + Evde Tedavi Hizmetleri verilmektedir.	26		10712	1426,07	Şahıs (İBB adına tahsisli)	Tevfikbey Mahallesi Halkalı Caddesi No:148
Batı Yıldızı Kreş ve Anaokulu	Kreş ve Anaokulu		837	2	1366,82	TOKİ	Halkalı Merkez Mahallesi Mahmutbey Caddesi Avrupa Konutları 2 yanı
İsmek Kurs Merkezi	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	245DS l d	124	11	319,17	Şahıs (kiralık) (İBB Tahsisli)	İkitelli Atatürk Mahallesi İkitelli Caddesi No:32
İsmek Kurs Merkezi	Kurs Merkezi Eğitim Faaliyetleri	12	-	5248	280	Şahıs (kiralık) (İBB Tahsisli)	Halkalı Merkez Mahallesi Karakol Sokak No:1
Selçuklu Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis		576	1	638	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi Selçuklu Caddesi No:40 (Sosyal Tesis) No:40/1 (Tiyatro Binası)
Menekşe Deresi Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis		657	1 parsel batısı ve 698 parsel güneyi tahsis alanı	214	İBB den (Belediyemize 5 yıl Tahsisli)	Atakent Mahallesi 240.Sokak No:-(Kafe)
Sultanmurat Kapalı Pazar, Büfe ve Otopark vb.	Otopark ve Büfe	-	-	E: 1218 Y:12975	15700	Küçükçekmece Belediyesi	Sultanmurat Mahallesi Anadolu Sokak No:2
Soğuksu Seyir kafe ve Ofis	Kafetarya	-	-		322	Kamuya Terkinli Park Alanı	Cumhuriyet Mahallesi Dışbudak Caddesi No:16 (İdari Bina) No:16/1 (Kafe)
Soğuksu Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis			1445 ve 1446	435	Küçükçekmece Belediyesi	Cumhuriyet Mahallesi Aşıkveysel Caddesi No:115
Fen İşleri Müdürlüğü Yol Yapım ve Altyapı Planlama Şefliği	Altyapı Planlama ile Asfaltlama ve Yağmur Suyu Izgara Temizlenmesi				0	Kamuya Terkinli Park Alanı	Atakent Mahallesi Yenilmez Sokak No:9
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye Garajı (Açık Otopark)		808	1 parselin güneyi	15000	Dolgu Alanı (Maliye Hazinesinden Tahsisi Talep edildi.)	Kanarya Mahallesi Hatboyu Caddesi No:140-145-147-149 (Eski Halkalı Gümrüğü)
Kanarya Bilgi Evi Aile Sağlık Merkezi Muhtarlık	Bilgi Evi (Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü) Sağlık Ocağı ve Muhtarlık	-	103	21		Maliye Hazinesi ve Belediye	Kanarya Mahallesi Bülbül Sokak No:15
İstasyon Mahallesi Semt Konağı (Strateji Geliştirme Müdürlüğü)	Kütüphane Konferans Salonu Derslikler Mutfak Atölyesi	-	-	5806	722,04	Belediye	Halkalı İstasyon Mahallesi Kırmızıgül Sokak No:18/1
Feriha ve İbrahim Yılmaz Anaokulu	Kreş ve Anaokulu			5572		Belediye	Halkalı Merkez Mah. 242. Sok. No: 13
Küçükçekmece Belediyesi Anaokulu	Anaokulu			12033		Maliye Hazinesi	Beşyol Mahallesi İnönü Caddesi No:11
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	Kültürel Aktiviteler		429	12	3261,31	Maliye Hazinesi (Belediyemiz adına tahsisli)	Cennet Mahallesi Reyhan Caddesi No:89

(Tablo 2'nin devamı)

BİNA ADI	KULLANIM AMACI	PAFTA	ADA	PARSEL	ALAN (M²)	MÜLKİYET DURUMU	MAHALLE/ADRES
Halkalı Sosyal Tesisleri	Sosyal Tesis		392	5	15087,9	Belediye Tasarrufunda	Atakent Mahallesi 1.İkitelli Caddesi No:66
Macera Parkı	Büfe				379,6	Kamuya Terkinli Park Alanı	Cumhuriyet Mahallesi Bağyolu Sokak No:9 (Büfe) Turunç Sokak No:13 (İdari Bina)
Başkanlık Hizmet Binası	Belediye Binası	-	851	7	15000,52	Belediye	Halkalı Merkez Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No:10
Kapalı Pazar yeri ve Otopark	Zeminaltı Otopark, Park ve Pazar Alanı	-	-	13022	1392,85	Belediye	Tevfikbey Mahallesi Beşirkemal Caddesi No:16
Fevziçakmak Mahallesi Yeraltı Otoparkı Pazar Yeri	Yeraltı Otoparkı ve Pazar Yeri	-	-	1198-1261-5594	26515	Park Alanı -İBB nin (Belediyemize tahsisli)	Fevziçakmak Mahallesi Halkalı Caddesi No:205
Kemalpaşa Sağlıkocağı, Semt Polikliniği ve Semt Konağı	Sağlıklı Yaşam Merkezi ve Belediye Hizmet Birimi	-	773	1	1828,13	Maliye Hazinesi (Sağlık Bakanlığına 29 yıl süre ile Tahsisli)	Kemalpaşa Mahallesi Çağrı Sokak No:13 ve 13/1
Halkalı Pazar Yeri, Sağlık Ocağı, YerAltı Otopark ve Belediye Hizmet Birimi	Halkalı Pazar Yeri, Sağlık Ocağı, YerAltı Otopark ve Belediye Hizmet Birimi	-	-	5767	3828	Küçükçekmece Belediyesi	Halkalı Merkez Mahallesi Tuna Caddesi No:4/6 (Belediye Hizmet Binası) Altıner Sokak No:2 (Aile Sağlık Merkezi ve Pazar yeri)
Zaide Nine Semt Konağı	Çok Amaçlı Toplantı Salonu, Sergi Alanı ve Sağlık Ocağı	-	-	9908	548	Maliye Hazinesi (Küçükçekmece Belediyesine Tahsisli)	İnönü Mahallesi Hakan Caddesi No:12
Yenimahalle İlkokulu Kreş binası	3 adet sınıf , bekleme holü ayrıca mutfak ve wc	-	-	3512	185,5	Maliye Hazinesi	Yenimahalle Mahallesi Şehit Ayhan Kocaman Sokak No:11
Zühtü Şenyuva Ek Eğitim Binası	Ek Derslik	-	356	3	580	Maliye Hazinesi	Atatürk Mahallesi 330.Sokak No:8/3

TABLO 3 - İLÇEMİZDEKİ SPOR TESİSLERİ

CİNSİ	MEVKİİ	ADA	PARSEL	ALAN (M²)	MÜLKİYET DURUMU
Halkalı Kapalı Yüzme Havuzu		401	6	8872,89	Küçükçekmece Belediyesi
Halkalı Stadı	.	842	36	61793,48	K.çekmece Belediyesi (39.776,72 m^2) - Maliye Hazinesi (22.016,76 m^2)
İnönü Mahallesi Halı Saha Tesisi	.	.	10968	3396,5	Küçükçekmece Belediyesi (Halı Saha)
Gülten Özaydın Ticaret Meslek Lisesi Spor Salonu		354	1	0	Küçükçekmece Belediyesi
Yeşilova Kemal Aktaş Stadı ve Yeraltı Otoparkı	-	-	11312	0	Küçükçekmece Belediyesi
Halkalı Başkanlık Toplu Konutları 1.Etap İçerisi Halı Saha Spor Kompleksi	-	419	1	0	Küçükçekmece Belediyesi
İkitelli Spor Kompleksi	-	1386	1 parsel yanı park alanı	0	Belediyemiz tasarrufunda (Halı Saha)
Halkalı Merkez Mahallesi Halı Saha Tesisi	-	-	784	0	Maliye Hazinesinden Tahsis edildi.
Gültepe Kapalı Yüzme Havuzu	-	155	17	0	Arsa: Maliye Hazinesi Bina:İBB
Küçükçekmece Gölüne Cepheli Galatasaray Spor Tesislerinin Batısında Kalan Gölden Dolgu Yapılmak Suretiyle Oluşan Alan	Kanarya Mahallesi Göl Kenarı	-	Dolgu Alanı	0	Dolgu Alanı (Maliye Hazinesi)
Kartal Spor Kulübü Derneği	-	772	1	0	Maliye Hazinesi (Tahsisi İstendi)
Taştepe Parkı Spor Tesisleri	-	821	1 parselin doğusu yeşil alan	0	Belediyemiz tasarrufunda
İfa Spor Kulübü Derneği Halı Saha Spor Kompleksi	-	619	1-2	0	Küçükçekmece Belediyesi
Osman Solakoğlu Spor Salonu	-	504	3	0	Küçükçekmece Belediyesi
Yaşar İnan Spor Tesisi	Köyiçi	-	3338	2227,5	Maliye Hazinesi
Kosava spor Kulübü Hizmet binası	Sefaköy Yeşilova Mahallesi	-	6988	282,5	Maliye Hazinesi
Demirspor Kulübü Hizmet binası	Halkalı	856	2-3	570	TCDD ve Maliye Hazinesi

2. ÖRGÜT YAPISI



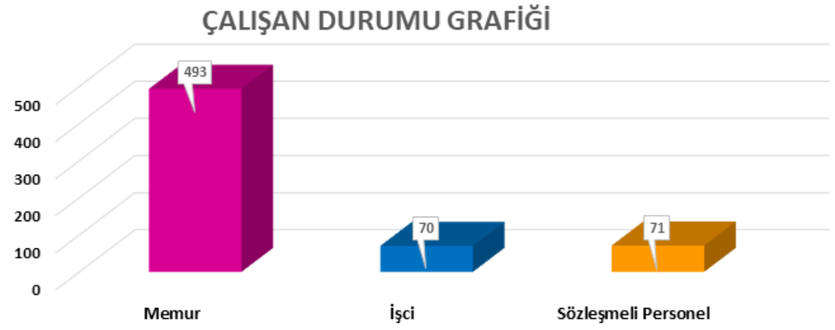
3. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için stratejik unsurların başında insan kaynağı gelmektedir. İnsan kaynağının yönetimi, vasıflı elemanın işe alınması, eğitilmesi, geliştirilmesi, motive edilmesi ve değerlendirilmesini ifade eder. Küçükçekmece Belediyesi'nde 31 Aralık 2018 itibariyle memur, sözleşmeli Personel, işçi olmak üzere 634 personel görev yapmaktadır.

Çalışan Durumu

TABLO 4 - ÇALIŞAN DURUMU TABLOSU

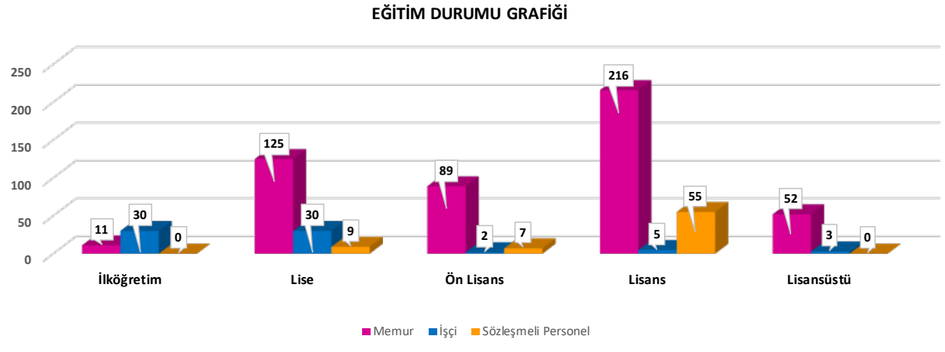
Memur	493
İşçi	70
Sözleşmeli Personel	71
Toplam	**634**



İstihdam Türlerine Göre Eğitim Durumu

TABLO 5 - İSTİHDAM TÜRLERİNE GÖRE EĞİTİM DURUMU TABLOSU

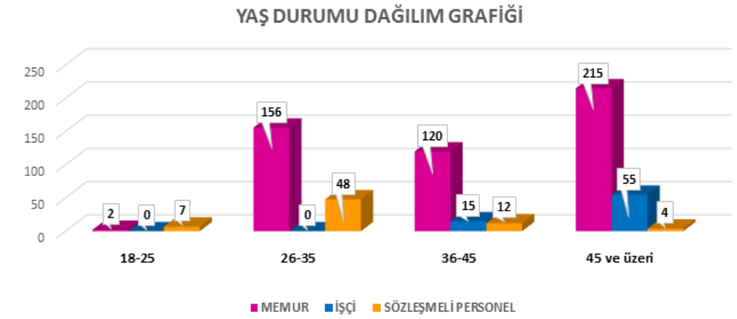
Statüsü	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü	Toplam
Memur	11	125	89	216	52	493
İşçi	30	30	2	5	3	70
Sözleşmeli Personel	0	9	7	55	0	71
TOPLAM	**41**	**164**	**98**	**276**	**55**	**634**



İstihdam Türlerine Göre Personel Yaş Durumu

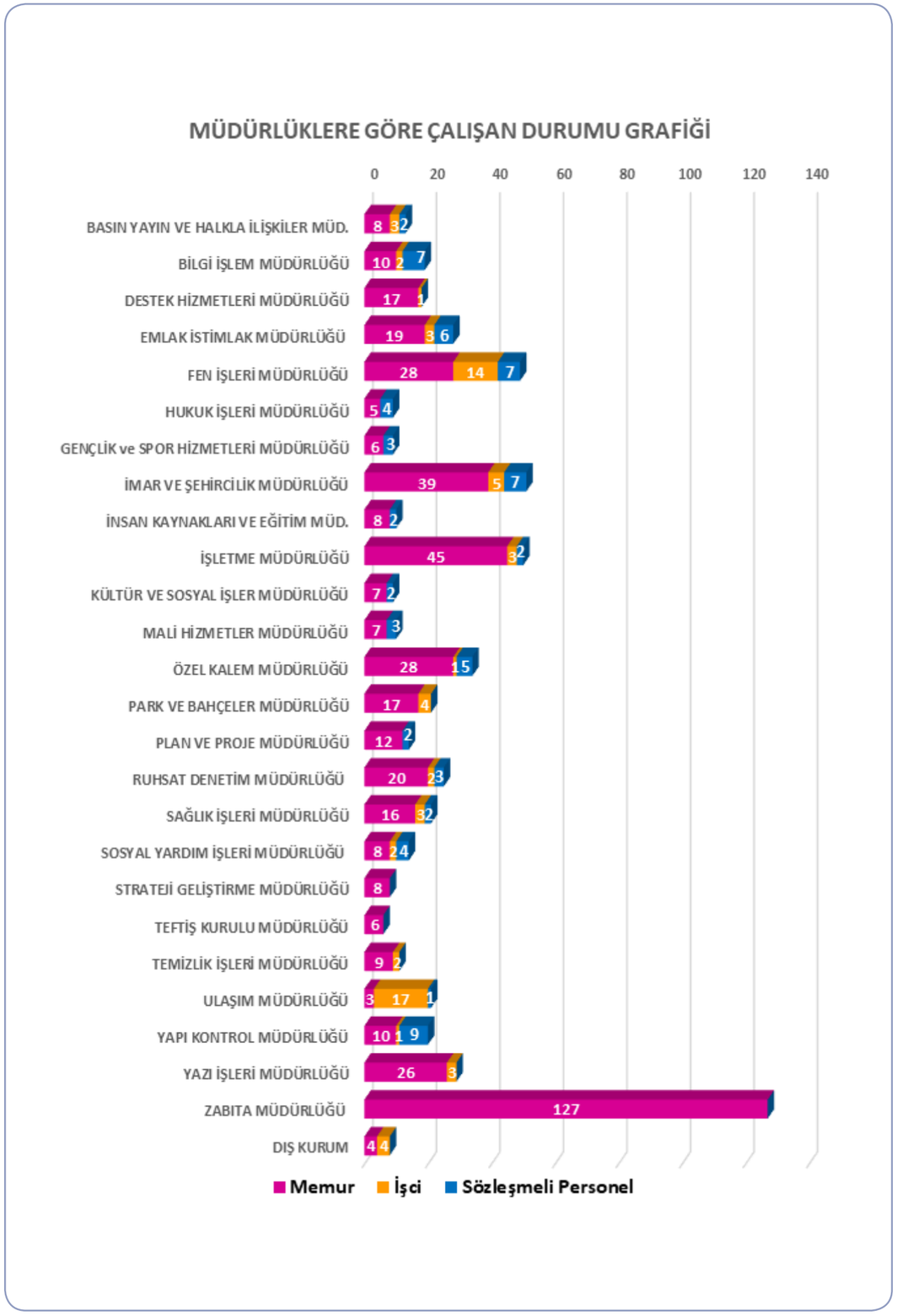
TABLO 6 - YAŞ DURUMU DAĞILIM TABLOSU

YAŞ ARALIĞI	18-25	26-35	36-45	45 ve üzeri	TOPLAM
Memur	2	156	120	215	493
İşçi	0	0	15	55	70
Sözleşmeli Personel	7	48	12	4	71
Toplam	**9**	**204**	**147**	**274**	**634**



TABLO 7 - TÜM BİRİMLERDEKİ ÇALIŞAN SAYILARI

MÜDÜRLÜKLER	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	TOPLAM
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	8	3	2	13
Bilgi İşlem Müdürlüğü	10	2	7	19
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	17	1	0	18
Emlak İstimlak Müdürlüğü	19	3	6	28
Fen İşleri Müdürlüğü	28	14	7	49
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5	0	4	9
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	6	0	3	9
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	39	5	7	51
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	8	0	2	10
İşletme Müdürlüğü	45	3	2	50
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	0	2	9
Mali Hizmetler Müdürlüğü	7	0	3	10
Özel Kalem Müdürlüğü	28	1	5	34
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	17	4	0	21
Plan ve Proje Müdürlüğü	12	0	2	14
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	20	2	3	25
Sağlık İşleri Müdürlüğü	16	3	2	21
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	8	2	4	14
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	8	0	0	8
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6	0	0	6
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9	2	0	11
Ulaşım Müdürlüğü	3	17	1	21
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10	1	9	20
Yazı İşleri Müdürlüğü	26	3	0	29
Zabıta Müdürlüğü	127	0	0	127
Dış Kurum	4	4	0	8
Toplam	**493**	**70**	**71**	**634**

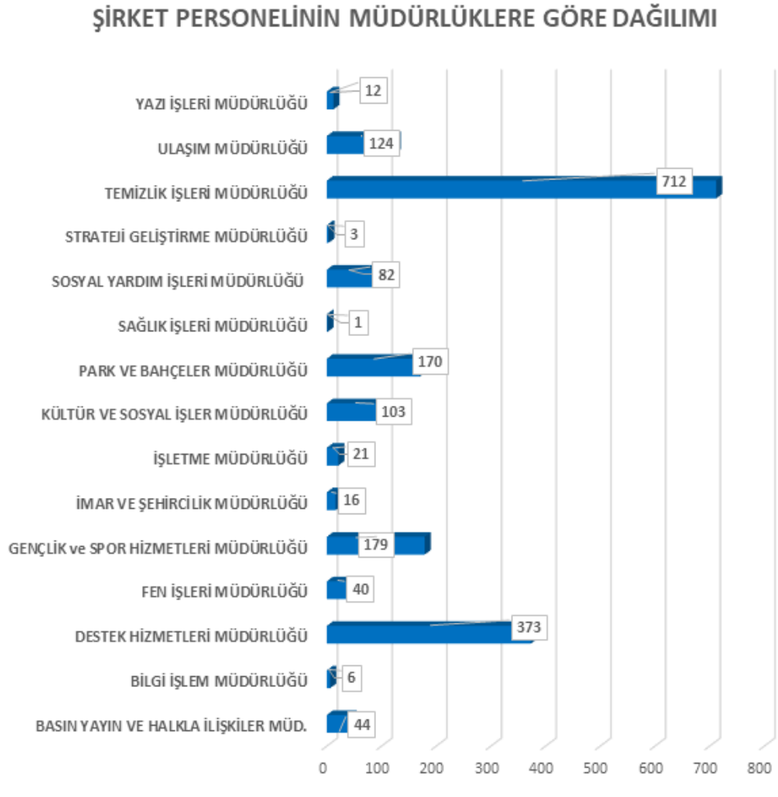


696 Sayılı KHK Kapsamında Çalışan Personel Yapısı

4734 sayılı kamu ihale mevzuatı kapsamında personel çalıştırılmasına dayalı personel alım ihalesine göre çalışan personeller, 696 sayılı KHK kapsamına alınarak çalışmalarını belediye şirketi bünyesinde devam ettirmektedir, 1886 adet personelin müdürlüklere göre dağılımlarına aşağıda yer verilmiştir.

TABLO 8 - ŞİRKET PERSONELİ'NİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

MÜDÜRLÜKLER	ŞİRKET PERSONELİ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	44
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	373
Fen İşleri Müdürlüğü	40
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	179
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	16
İşletme Müdürlüğü	21
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	103
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	170
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	82
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	712
Ulaşım Müdürlüğü	124
Yazı İşleri Müdürlüğü	12
Toplam	1886



4. SUNULAN HİZMETLER

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberleri toplayarak arşivlenmesini sağlamak, belediye tarafından yapılan organizasyonların tanıtımını ve takibini sağlamak, kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla basın bülteni hazırlamak, belediye faaliyetlerinin duyurulmasını sağlamak, belediye ile ilgili yayınlar hazırlamak, dağıtmak, kültür yayınları yayınlamak, satın almak, Beyaz Masa aracılığıyla halkın istek ve şikayetlerini cevaplandırmak, halkla ilişkiler hizmetlerinde bütünlük, etkili ve verimli hizmet, tarafsızlık, açıklık, katılım gibi ilkelerin uygulanmasındaki devamlılığı sağlamak ve kamuoyu ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyenin tüm bilgi işlem hizmetlerini yürütmek, koordine etmek, donanım, yazılım ve benzeri bilgi teknolojileri ihtiyaçlarını karşılamak, belediyenin ihtiyaç duyduğu yazılımları yapmak veya yaptırmak, uygulama programlarını geliştirerek test etmek, sistemlerin donanım ve yazılım altyapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak, mevcut yazılım altyapılarının güncelleştirilmesini gerçekleştirmek ve bu sistemleri lisanslandırmak, belediye bilgi teknolojileri için gerekli olan ağ yapılandırmalarını kurmak veya kurdurmak.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1-Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinin bina içi temizlik işlerinin yürütülmesinin sağlanması. 2- İlçemizdeki ibadethaneler de (cami, mescit, Kuran Kursu ve Cem evi) yıl içinde belirli periyodik aralıklarla temizlik hizmeti verilmesinin sağlanması 3-İlçemizdeki ibadethanelerin tente ve sundurma konulması hizmeti verilmesi. 4-Belediye merkez binası içerisinde sunulan çay, kahve vb. hizmetlerini temizlik ve hijyen açısından kontrol edilmesinin sağlanması 5-Belediyemiz Memur, Sözleşmeli Memur ve İşçi, personel ile Stajyer Öğrencilerine öğle yemeği hizmeti ile Kadın Konuk Evi misafirlerine öğle ve akşam yemeği hizmeti verilmesinin sağlanması. 6-Belediye hizmet alanlarının da 7/24 esasına göre güvenlik personeli istihdamı ile güvenlik hizmeti verilmesi ve 7/24 esasına dayalı güvenlik kamerası ile hizmet alanlarının kontrolünün sağlanması. 7-Belediye Başkanlığımıza ait tüm birimlerin Elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet, GSM ve SMS sözleşmelerini yapmak, faturaların tahakkukunu ve ödemelerinin yapılması ve takibinin sağlanması 8- Belediyemize bağlı birimlerin ihtiyaç duydukları malzemelerin (kırtasiye malzemesi, büro malzemeleri, su sebilleri, su arıtma cihazları vb.) satın alınması suretiyle teminin sağlanması ve tamir, bakımlarının yaptırılması. 9-Tüm hizmet binalarında; Telefon, TV, Data, Mobilya onarım ve marangozluk işleri, Isıtma ve Soğutma Sistemleri kurulum arıza işleri, cam-küpeşte, kapı, pencere arıza tamir bakım işlerinin yapılmasının sağlanması. 10-İlçemizdeki okulların ve ibadethanelerin her yıl su depolarının temizliği ile su arıtma cihazı temin bakım ve onarım işlerinin yapılmasının sağlanması. 11- Belediyemizce yapılacak etkinliklerde ve sosyal faaliyetlerde masa ve sandalye taşıma dizilimi, bayrak süsleme işleri, su servis edilmesi, kürsü ve sahne taşınması, ses sistemi taşınması ile kurulumu ve bariyer taşınması dizilimin yapılması hizmeti verilmesi. 12-ilçemizdeki vatandaşlara nişan, düğün, cenaze, taziye nedenleri ile masa sandalye ve taziye çadırı kurulumu desteği verilmesi. 13- İlçemizdeki muhtarlıklara hizmet satın alınması yolu ile personel desteği verilmesi. Müdürlüğün sunmuş olduğu hizmetlerdir.

EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ

2886 /4734 sayılı ihale yasalarına göre; Belediye taşınmazları ile kamuya terkli alanlardaki işgallerin ecrimisil işlemleri ve tahliyesi, Kiralama İşlemleri, Belediye adına kayıtlı taşınmazların ihale yoluyla satışını yapmak. 2981/3290 ve 4706/4916 sayılı yasalar çerçevesinde devir ve hak sahiplerine satış işlemlerini yapmak. 5018 sayılı kamu mali yönetimi kontrol yasalarına göre belediye adına kayıtlı taşınmazların envanterinin tutulması işlerinin yürütülmesi. Belediye sınırları içinde veya dışında kurum, kuruluş ve şahıslara ait gayrimenkullerle ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde alım, satım, kiralama, kiraya verme, trampa veya tahsis işlemlerine ilişkin Başkanlık Makamı'nın olurları doğrultusunda Encümen ve Meclis kararları alınarak, protokoller hazırlamak ve işlemleri sonuçlandırmak. 2886, 3194, 2981/3290, 4706/4916, 2942/4650 sayılı yasalar çerçevesinde taşınmazlara ilişkin kıymet takdirlerinin yapılması için "Başkanlık Takdir komisyonu" teşkilini başkanlık onayı ile sağlamak. 2942/4650 sayılı yasalara göre imar planlarında yol, meydan, park, çocuk bahçesi, yeşil alan vb. yerlerin Park Bahçeler ve Fen İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 5 yıllık program dâhilinde istimlakları'nın veya irtifak tesislerinin yapılmasını sağlamak. 3194/11 maddesi kapsamında bulunan meydan, yol, park, yeşil saha, vb. umumi hizmetlere ayrılmış ve maliye Hazinesi adına kayıtlı yerlerin belediye adına bedelsiz terklerinin veya devirlerinin sağlanması. 5018 sayılı kamu mali yönetimi kontrol yasasına göre belediyenin ihtiyaç duyduğu maliye hazinesi adına kayıtlı taşınmazların tahsis işlemlerinin yürütülmesi.775 sayılı gecekondu önleme yasası çerçevesinde kamulaştırma planı hazırlamak, bu planlara uygun olarak arsa ve arazi düzenlemesi işlemlerini yaparak arsa üretimini sağlamak. İmar planlarının hazırlanabilmesi için gerekli olan hâlihazır haritaları yapmak ve yaptırmak. 3194 sayılı imar yasasının 18. maddesi gereği arsa ve arazilerin düzenleme ve şuyulandırmalarını yapmak, İmarlı parsellerin inşaat istikamet rölevelerinin hazırlanması, kot-kesit ölçümlerinin tespiti ve ifraz-tevhit (Ayırma-Birleştirme) işlerini yapmak, Binalara ait Kontur-Gabari tespitlerini yapmak, Belediyemizin görev ve yetki alanlarındaki yapılan tüm imar planlarının yasa gereği askı işlemlerini yapmak ve bu planların arşivlenmesini yapmak, Yeni bir mahalle kurulması ve ilçe ve mahalle sınırlarının tespitini yasalara uygun olarak hazırlama işlemlerini yapmak, yeni oluşan mahalle ve sokak isimlerinin belirlenmesi ve numaratajla ilgili işlemleri Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak hazırlamak.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçe hudutları dâhilinde sağlık, sosyal ve ekonomik yönden daha iyi bir yaşantıyı sağlamak amacı ile planlı bölgelerde imar planlarına uygun ulaşımı gerçekleştirmek için alt ve üst yapıları yapmak, mevcutların onarımını sağlamak, imal etmek gerektiğinde ise yasalar çerçevesinde başkalarına yaptırmak, kontrol etmek, plansız alanlarda mevcut kadastral duruma uyarak aynı görevleri yerine getirmek, diğer müdürlükler ve kamu kurumları ile irtibat kurarak gerekli yardımlaşmayı sağlayıp hizmet götürmek.

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Eğitimler, organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler, festivaller gerçekleştirerek ilçe halkımızın zihinsel, bedensel, ruhsal ve sosyal yönden sağlıklı olmalarına ve gelişimlerine katkı sağlamak, milli, insani değerler, temel hayat becerileri ve meslek kazandırma ile ilgili faaliyetler düzenlemek; gençleri ve çocukları zararlı alışkanlıklardan korumak için spora teşvik etmek, genç yeteneklerin keşfedilmesi amacıyla amatör spor kulüplerine destek vermek, amatör sporculuğu teşvik etmek için organizasyonlar düzenlemek ve hayat boyu spor anlayışını yaygınlaştırmak.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Küçükçekmece Belediye Başkanlığı Kamu Tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına, yürürlükteki anayasa, yasalar, kanun hükmünde kararnameler ile bunlara dayanılarak çıkarılan tüzük ve yönetmeliklere göre, Belediye Başkanı tarafından verilen vekâletnamede saptanan sınırlar içerisinde, belediye tüzel kişiliğini temsilen bütün yargı mercilerinde; (Mahkemeler, Danıştay, Yargıtay, Hakemler, Arabulucular, İcra Daireleri ve Noterler) gerektiğinde diğer kurum ve kuruluşlar nezdinde görev yapmak, Belediyemizin iş ve işlemlerinde, personelin karşılaştığı ve çözümünde zorluk yaşadığı meselelerde hukuki destek sağlamak, sözlü ve yazılı hukuki görüş bildirmek. Müdürlüğümüzün yönlendirmeleri doğrultusunda ilgili müdürlüklerin, mevzuat hükümleri yerine getirmede daha dikkatli olmalarını sağlamak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye bünyesinde çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personelin özlük ve maaş işlemlerini yapmak, işçi personelin toplu iş sözleşmesi işlemlerini yürütmek, lise ve üniversite stajyer öğrenci işlemlerini yapmak, hizmet içi eğitim etkinliklerine yönelik çalışmaları yapmak, vatandaşların ve kurumların taleplerini karşılamak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Küçükçekmece Belediyesi sınırları içerisinde imar kanunu, yapı denetim kanunu, planlı alanlar tip imar yönetmeliği, İstanbul imar yönetmeliği, ilgili genelgeler, meri planlar ve mevzuat çerçevesinde; imar durumu düzenlemek, ilgilisi tarafından hazırlanmış olan zemin etüt raporlarını inceleyip onaylamak, proje tasdiki (Mimari Statik-Elektrik-Mekanik Tesisat) yaparak Yapı Ruhsatı düzenlemek, 6306 sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun kapsamında hazırlanan riskli yapı raporunu onaylamak; bu çerçevede riskli tespit edilen yapıların yıkılmasını sağlamak ve Belediye sınırları içerisindeki İmar hareketlerini takip ederek ilgili kanunlar çerçevesinde işlemler tesis etmek verilmiş olan Yapı Ruhsatlarına uygun olarak tamamlanmış binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi vermek.

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyenin vergi, resim, harç vb. gelirlerinin tahakkuk, tahsil ve takip süreçlerinin süresinde ve mevzuata uygun yapmak, bu yükümlülüklerin yerine getirilmesinde mükelleflere ödeme vb. işlemlerde kolaylaştırıcı yöntemler geliştirmek.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemizin hizmet alanı kapsamındaki mahallelerde kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmalar yapmak; yapılan bu çalışmalara üniversitelerin, kamu kuruluşu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşlarının ve uzman kişilerin katılımını sağlamak; kültür, sanat, şenlik, festival ve tanıtım organizasyonları gerçekleştirmek; milli, insani değerler, temel hayat becerileri ve meslek kazandırma ile ilgili faaliyetler düzenlemek; kültür ve tabiat varlıklarının, ilçe tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve tarihi dokunun korunmasını sağlamak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini içeren belediye bütçesini, Stratejik Plan ve yıllık Performans Programı'na uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak. Muhasebe hizmeti olarak giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgilisine verilmesi işlemlerini yürütmek. Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişebilir şekilde tutulmasını sağlamak, gerekli bilgi ve raporları hazırlamak. Belediyenin mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini ve demirbaş mevcutları ilgili müdürlükten gelen veriler doğrultusunda düzenlemek, muhasebe kaydına almak ve ilgili makamlara sunmak. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek, belediyenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

1-Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak, bunlara ait yazışmaları yürütmek, dosyalar düzenlemek ve muhafaza etmek, 2-Belediye Başkanı'nın her türlü sözlü ve yazılı emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere iletmek ve duyurmak, 3-Belediye Başkanı'nın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek, 4-Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, randevu taleplerini değerlendirip programına almak ve telefon görüşmelerini sağlamak, 5-Başkanlık Makamı'nın emirleri ile Başkanlıkça yapılan toplantıları düzenlemek, ilgililere haber verip ve katılımını sağlamak, 6-Belediye Başkanı'nın imzalaması ve onaylaması gereken tüm evrakların sunulmasını ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Küçükçekmece uygulama imar planlarında müdürlüğümüzün uzmanlık alanına giren ve bu amaçlara tahsis edilmiş sahaların tanzimi için gerekli etüt, proje ve detay planlarının gerekli müdürlükler ile koordineli çalışmak sureti ile hazırlamak ve yaptırmak. Bu suretle Küçükçekmece sınırları içerisinde yeni korular, parklar, bahçeler, yeşil alanlar, refüjler, çocuk bahçeleri, oyun alanları, spor alanları, meydan tanzimleri, eğlendinlen alanları, eğlenme ve dinlenme mekânları ile yol ağaçlandırmaları yapmak ve yaptırmak; bu alanlar için gerekli her cins inşaat ve tesisat malzemeleri temin etmek ve ettirmek; ayrıca mevcut olanların ba-

kım ve onarımlarını yapmak ve yaptırmak. Görev alanları dâhilindeki bitkilerin genel bakım, hastalık ve zararlarından korunması için zirai mücadele ve budamalarını yapmak ve yaptırmak.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

İmar Kanunu, İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarının üst ölçekli planlara uygun olarak yapmak; üst ölçekli imar planlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak; ihtiyaca cevap vermeyen mevcut imar planlarının revizyonunu ve tadilatını yapmak; yeni yerleşmelerin, dönüşümlerin, kentsel yapılanmanın her ölçekte sağlanması, ilçe dahilinde belirlenen kentsel dönüşüm alanlarının kentin gelişimine uygun olarak sağlıklaştırılması veya yenilenmesine yönelik planlama ve proje çalışmalarını yapmak; kentsel gelişimi ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak, çok yönlü katkı, destek ve katılımla ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda ilçeye vizyon katacak kentsel tasarım projeleri hazırlamak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Küçükçekmece Belediyesi'nin yatırımlarını, plan altlıklarını, yatırım projelerini hazırlamak; ihtiyaç duyulan özel faaliyet alanı ya da alanları ile ilgili olarak gerekirse yönetmelik çıkartılması teklifinde bulunmak, Müdürlüğün sunduğu hizmetler ile ilgili ücret tarifesi teklifi hazırlamak; belediye sınırları dahilinde yapılacak her türlü yapı, sanat yapısı, meydan vb. yapıların projelerini hazırlamak, gerekirse yarışmalar açmak.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

İlçenin sosyal ve ekonomik hayatında önemli yer tutan ve hemen herkesin işletmeci, çalışan ve müşteri olarak ilişkisinin bulunduğu, günlük hayatın bir kısmının geçirildiği, mal veya hizmet üreten gayri sıhhi, (2. ve 3. Sınıf) sıhhi ve umuma açık işyerlerine, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek, her yıl yenilenmesini sağlamak, denetim ekibimiz tarafından toplumun işyerlerinden en iyi şekilde faydalanması ve ilgili kurumlardan işyerlerinin itfaiye, sağlık, imar, iskan, fenni ve emniyet yönünden incelemeleri yaptırılarak, insan sağlığına ve çevreye olumlu fayda sağlayan işyerlerinin oluşturulmasını sağlamak, çalışmaya elverişli olmayan işyerlerinin faaliyetten men ettirilerek ilçe halkımızın yaşam standardını yükseltmek başlıca görevlerimiz arasındadır.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Halka ve personele poliklinik hizmeti verilmesi, durumu olmayan hastalara ücretsiz muayene ve ilaç temini, evde sağlık hizmet, ambulans hizmeti, madde bağımlılığını önlemeye yönelik hizmetler, diş sağlığı hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliğine yönelik hizmetler, veterinerlik hizmetleri, ilaçlama ve dezenfeksiyon hizmetleri, gıda üretimi ve gıda ile ilgili faaliyet gösteren işyerlerinin denetimi ve uygun koşulların sağlanması, koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında fiziki, biyolojik ve sosyal çevreden kaynaklanan ve insan sağlığını olumsuz yönden etkileyen etmenleri inceleme ve analizlerini yaparak alınması gerekli tedbirler açısından koruyucu sağlık hizmetlerine yönlendirici verileri ortaya koyan insan sağlığını ilgilendiren etkenin belirlenmesi için araştırma ve analizler yapmak.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Küçükçekmece İlçesi sınırları içerisinde ikamet eden dezavantajlı olarak tanımlayabileceğimiz asgari geçim ve yaşam standartlarının altında bir hayat süren engelli, yaşlı, kadın ve çocuklara yönelik kendisine bağlı merkezler aracılığı ile sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, bu amaçla ilgili kurum ve kuruluşlar ile projeler üreterek ortak çalışma alanları hazırlamaktan sorumludur. Ayrıca iş arayan kimselere yönelik istihdam çalışmaları ve yine bu kimselere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin planlanması, kırsal kesimden gelerek ilçemize yerleşen insanlarımızın kent yaşamına uyum sağlayabilmeleri ve bu süreçte karşılaştıkları psikolojik, toplumsal sorunlarla mücadele edebilmelerine destek olabilmek amacıyla ebeveyn, çocuk ve gençlere yönelik hizmetler sunmaktadır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyenin kurumsal yapısı, işleyişi, hizmetleri hakkında bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, kurumsal verimliliği ve kaliteyi arttırmak amacıyla, ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde olarak projelerin uygulama noktasına getirilmesini sağlamak, Belediye'nin birimleri arasında ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak, Belediye'nin orta-uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek ve amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yaparak belediyenin Stratejik Plan, Performans Programı'nı hazırlamak ve Belediye faaliyetlerinin Stratejik Plan ve yıllık Performans Programı'na uygunluğunu izleyerek değerlendirmek ve raporlamak, hibe ve fon kaynaklarını araştırarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi ve araştırmacı yöntemler kullanarak katılımcı bir anlayışla uygulanabilir ortak projeler hazırlanmasını ve yürütülmesini sağlamak, örnek projeleri ve iyi uygulama örneklerini ilçemize kazandırmak.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Başkanlık Makamı'nın emri veya onayı üzerine; Belediye Başkanlığı'na bağlı bütün birimlerle, Belediye Başkanlığı bünyesinde kurulabilecek Belediye İktisadi Teşekkülleri'nde her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftişi yapmak, Kaymakamlık Makamı'ndan 4483 sayılı yasa kapsamında gönderilen ön inceleme emirlerinin görevlendirilen ön incelemeci (Müfettiş) tarafından yasal süresi içerisinde gerçekleştirmek, Başkanlık Makamı'nca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yapmak müdürlüğün başlıca görevleridir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçe'nin tamamında konutlar, işyerleri, sağlık kurumları, kamu kurum ve kuruluşları vb. yerlerden kaynaklanan evsel atıkların toplanması, işyerlerinde oluşan tehlikeli atık kapsamına girmeyen sanayi atıklarının toplanması, tadilat sonrası oluşan çuvallanmış haldeki hafriyat atıklarının toplanması (Çuvalbaşı Meclis Kararı ile belirlenen ücret karşılığı) ayrıca cadde, sokakların, meydanların belirlenen program dâhilinde düzenli olarak süpürülmesi, yıkanması, pazar yerlerinin çöplerinin toplanması ve yıkanması, ambalaj atıkları (kâğıt, metal, plastik, cam), bitkisel atık yağlar, atık piller ve elektronik atıkların toplanması ve geri dönüşüm sistemine dâhil edilmesi

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye Başkanlığı'nın malı olan tüm motorlu araçların (otobüs, minibüs, kamyon, kamyonet iş makineleri vb.) tamir ve periyodik bakımlarını yapmak, ilgili birimlere şoför tahsis etmek, tamir atölyesi, kaynakhane, yağlama, lastikhane ve benzin istasyonu gibi birimleri kurarak araçların bakım, onarım, yakıt ikmali gibi ihtiyaçlarını müdürlük bünyesinde temin etmek ve gerekli yedek parçaların teminini sağlayarak belediyenin tüm birimlerine hizmet vermektir. Belediye'nin ihtiyacına cevap verecek şekilde iş makinesi haricinde tüm binek araç, otobüs, minibüs, midibüs, kamyonet, sepetli araç, kaldır götür, çift kabinli araç, pikap vb. hizmet araçlarının 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında kiralamak ve satın almak.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize gelen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların giriş kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere teslimini yapmak, birden fazla birime dağıtımı yapılan evrakların cevaplarının müdürlüğümüzde birleştirilerek ilgili kurum, kuruluş ile her türlü tüzel kişiliklere cevaplarını yazmak, belediyemiz birimlerinden dış kurum, kuruluş ile gerçek ve tüzel kişiliklere gönderilen yazıların postalama işlemlerini yapmak, Belediye Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili gündem hazırlıklarının yapmak, Meclis ve Encümen kararlarını ile tutanaklarının yazmak ve ilgili birimlere intikalini sağlamak, toplantı ses kayıtlarının çözümlerini yaparak tutanakları hazırlamak, Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili yazışmaları yapmak, İlçemizde ikamet eden asker ailelerinin muhtaç asker ailesi yardım başvurularını almak ve yapılan araştırma sonucunda Belediye Encümeni'nde yardım yapılması uygun görülenlerin muhtaç asker ailesinin maaş işlemlerini yapmak, İlçemizde ikamet eden veya evlenmek için kayıtlı bulunduğu ilçe evlendirme memurluğundan izin belgesi ile evlendirme memurluğumuza müracaat eden çiftlerin nikâh akit işlemlerini ve bununla ilgili yazışmaları yapmak, Belediyemiz Nikâh Sarayı'nın kullanımı için idari iş ve işlemlerini yaparak bununla ilgili her türlü yazışmaları yapmak.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz halkının sağlık, esenlik ve huzurunu sağlamak ve korumak ile ilgili bu görevlerimizi 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 6502 Sayılı Tüketici Koruma Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu, 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun ve diğer kanun ve yönetmeliklerle yüklenilen görevlerin yerine getirilmesi ve İlçemizde kayıt dışı ekonomiye sebep olan seyyar satıcıların engellenmesi ve kamuya ait olan yerlerin amacı dışında kullanılmasının engellenmesi müdürlük görevlerindendir. ayrıca, müdürlüğe intikal eden şikayetlere, ilgili kanun çerçevesinde işlem yaparak en kısa sürede sonuçlandırılması ve vatandaşa cevap verilmesi, kaçak toprak dökümlerine mani olunması, ruhsatlı ve ruhsatsız işyerinin denetlenmesi, kaçak yapıların tespiti, semt pazarlarına yönelik denetimlerin yapılması, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yapılan çalışmalara refakat edilmesi.

5. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim ve iç kontrol sistemi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, İç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Yönetim

Yönetim sistemi üst yönetim ve kurum içi yönetim olmak üzere iki kısma ayrılmaktadır. Üst yönetim yapısı, Belediye Başkanı-Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nden oluşur. Bu birimlere ait görev, yetki ve sorumluluklar 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtilmiştir. Kurum içi yönetim yapısı ise, Belediye Başkanı tarafından yetki devri yapılan Başkan Yardımcılarına bağlı olarak görev yapan 25 Harcama Yetkilisi ve Harcama Birimine bağlı şefliklerden oluşmaktadır.

İç Kontrol Sistemi

Belediye Başkanlığımız'da İç Kontrol Sistemi 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunun 55.maddesi ve 31.12.2005 tarih ve 26040 3. Mükerrer Sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince uygulanmaktadır. İç Kontrol Sistemi kapsamında kurum genelinde süreç analizleri, kurum içi yazılı prosedürler, personel eğitimleri, yönetmelik ve görev tanımı güncellemeleri, dijital imza çalışmaları, kurum içi bilgi paylaşım ağı, standart dosya planı, gibi birçok çalışma tamamlanmıştır. Ayrıca iç kontrol sisteminin izleme ve değerlendirilmesi, iç denetçiler tarafından bir program çerçevesinde; süreçlerin riskleri yönü ile denetlenerek denetim sonucu her bir müdürlük için düzenlenen İç Denetim Raporu Başkanlığa sunulmaktadır. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı her yıl revize edilmektedir. Küçükçekmece Belediyesi 2017-2018 İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı'nın da 108 adet eylem belirlenmiştir.2017-2018 yılları iç kontrol sistemi altı aylık periyotlar halinde iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu tarafından yapılan toplantılar ile değerlendirilmiştir, uygulamada meydana gelebilecek aksaklıklar bu şekilde giderilmiştir. 2018 yılı içerisinde 2017-2018 yılları iç kontrol standartları uyum eylem planında yer alan eylemlerden 2018 yılı sonuna kadar tamamlanması planlanan eylemler gerçekleştirilmiştir, 2018 yılında risk çalışması ekibine eğitim verildi, kurumun amaç ve hedefleri ile süreçlerini ve faaliyet projelerini etkileyecek riskler belirlendi, 2017-2018 yılları iç kontrol revize eylem planında riskler için belirlenen eylemlerin ne oranda yerine getirildiği iç denetçiler tarafından yapılacak bir denetim programıyla yapılmaya başlandı, gerekli raporlar iç denetçiler tarafından üst yönetime raporlanmaktadır. İç kontrol eylem planı iç kontrol ve stratejik yönetim modeli otomasyon sistemi üzerinden takip edilmektedir, Belirlenen eylemlerin belirli aralıklarla izleme ve değerlendirmeleri yapılmıştır, iç kontrol izleme ve değerlendirme raporları maliye bakanlığı tarafından uygulamaya alınan e-SGB otomasyon sistemine yüklendi. 2018 yılı sonuna kadar yeterli güvenceyi sağlamadığı düşünülen eylemler revize eylem planında tekrardan eylem olarak değerlendirilecektir.

02 AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
B. Temel Politikalar ve Öncelikler



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ



A - İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Stratejik amaç ve hedefler, kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarına yön veren, kurumun mevcut kapasitesini dikkate alıp, kamusal alanda ihtiyaca göre hizmet sunulmasını sağlayarak varlık ve kaynakların etkili ekonomik, verimli ve planlı bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlayan aynı zamanda kalkınma planı, orta vadeli mali plan, orta vadeli program ve diğer hükümet politikalarını da dikkate alarak hazırlanmış olan stratejik planın beş yılın sonunda istenilen başarıya ulaşmasını sağlayacak üst ölçekli argümanlardır.

Stratejik amaç ve stratejik hedefler stratejik plan dönemi bittiğinde kurumun nasıl bir vizyona ulaşacağını ve bu vizyona ulaşırken yol haritası olarak kullandığı misyonla da bir bütünlük içindedir.

Stratejik Amaç ve Stratejik Hedeflerimiz:

2015-2019 Yılları Stratejik Planında; 8 adet Ana Hizmet Alanı, bu alanlara bağlı olarak , 13 adet Stratejik Amaç ve 56 adet Stratejik Hedef belirlenmiştir, Stratejik Alan, Stratejik Amaç ve Stratejik Hedeflerin bağlantısını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır,

TABLO 9 - STRATEJİK ALAN, STRATEJİK AMAÇ ve STRATEJİK HEDEFLERİN İLİŞKİLENDİRİLMESİ

STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	İMAR ve ŞEHİRCİLİK
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak	1.1	Altyapı hizmetlerini geliştirerek meydan, cadde ve sokaklarda ulaşım ağlarının yeterliliğini ve konforunu artırmak
		1.2	Engelliler için erişilebilir bir çevre ve yapı düzeni oluşturmak
		1.3	Güvenli yaşam alanları oluşturmak için tasarım odaklı planlama anlayışı ile sağlıklı ilçe dokusu oluşturmak
		1.4	İlçemizdeki problemli ve riskli bölgelere özgü çözümler üreterek ilçe dokusunu yenilemek
		1.5	İmar planlarındaki donatı alanlarını kamuya kazandırmak
		1.6	İmar uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak
		1.7	Paydaşlarımızla işbirliği içerisinde ilçenin geleceğine yön verecek, modern, ilçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal donatılar oluşturmak
		1.8	Planlı alanlarda düzenli yapılaşmayı sağlamak
		1.9	Yaşanabilir bir çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak
STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	ÇEVRE ve TEMİZLİK HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve özgün bir çevre oluşturmak	2.10	Enerji tasarrufu ve verimliliğine yönelik yenilikçi yöntemler kullanmak
		2.11	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarının kullanılabilirliğini artırmak, iyileştirmek ve hijyenini sağlamak
		2.12	Su kaynaklarını etkin ve verimli yöneterek tasarruf yapmak
		2.13	Yeşil alan miktarını artırarak faydalanılabilir bir çevre oluşturulması ile temiz hava kalitesini yükseltmek
Amaç 3	Ekolojik dengeyi bozacak kirlilikleri etkin ve çağdaş yöntemlerle ortadan kaldırarak yaşanabilir, temiz bir ilçe oluşturmak	3.14	Geri dönüşüm bilinci artırılarak ekonomiye, çevreye ve ekolojik dengenin korunmasına katkı sunmak
		3.15	Temizlik hizmetlerinin kalitesini yenilikçi yöntemlerle destekleyerek artırmak ve çevrenin korunmasına sürdürülebilir katkı sunmak
STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	KÜLTÜR HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 4	İlçenin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak yaşam kalitesini yükseltmek	4.16	Hayat boyu eğitim anlayışıyla çocuk, genç ve yetişkinlerin ihtiyacına uygun etkinlikler düzenleyerek bireysel ve toplumsal kaliteyi artırmak.
		4.17	Milli ve insani değerlerimizden beslenen bir kültür - sanat politikası belirlemek suretiyle mahalle ve sokağa kadar inerek her bireye ulaşmak.
		4.18	Sporun evrensel dilini kullanarak kişiyi ve toplumu sportif faaliyetlerle buluşturmak, genç yetenekleri keşfetmek ve sporu ahlak, disiplin, eğitim aracı olarak en güzel şekilde tanıtmak

(Tablo 11'in devamı)

STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	SOSYAL BELEDİYECİLİK
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 5	Birlik ve dayanışma ruhuyla, sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hale getirerek vatandaşların sosyal yaşamının desteklenmesine katkı sunmak	5.19	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak
		5.20	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile ve bireye yönelik eğitim ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek
		5.21	Sosyal belediyecilik ilkesiyle, paydaşlarla işbirliği içerisinde, toplumsal sorunlar azaltılarak yaşam standartlarının yükseltilmesine katkı sunmak
STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	İLÇE ve TOPLUM DÜZENİ
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 6	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan, yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim sunmak	6.22	Etkin denetim yöntemleri kullanılarak paydaşlarla işbirliği içerisinde işyerlerinin ruhsatlandırılması sağlanarak ticari hayatın geliştirilmesine katkı sunmak
		6.23	Huzurlu, sağlıklı, yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak
STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	AFET YÖNETİMİ
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 7	Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak	7.24	Afet zararlarının en aza indirilmesi amacıyla iyileştirme ve müdahale biçimleri geliştirmek ve İstanbul Afet Müdahale Planı (İSTAMP) ile uyumlu afet planları hazırlamak
		7.25	İlçemizde meydana gelebilecek afetlere karşı paydaşlarla ve gönüllülerle işbirliğini güçlendirmek ve sivil savunma konusunda halkı bilinçlendirmek
STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	SAĞLIK HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 8	İlçede yaşayan her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sunmak	8.26	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak
		8.27	Sağlıklı yaşamı esas alan bir anlayışla, erişilebilir ve kesintisiz sağlık hizmeti sunmak
STRATEJİK ALANLAR		Hedef No	SAĞLIK HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR			STRATEJİK HEDEFLER
Amaç 9	"Önce insan" anlayışı ile verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek sunulan hizmet kalitesini yükseltmek	9.28	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak hizmetlerin kalitesini yükseltmek
		9.29	Kalite ve verimlilik çerçevesinde personel özlük ve maaş işlemlerinin etkin kayıt kontrol sistemi ile devamlılığını sağlamak
Amaç 10	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek	10.30	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini sağlamak
		10.31	Emlak bilgi sistemini kurarak gayrimenkullerin etkin yönetilmesini sağlamak
		10.32	İç kontrol sistemine işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak
		10.33	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak
		10.34	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek ve değerlendirmek
		10.35	Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını araştırarak uygulanabilir yeni projeler üretmek

(Tablo 11'in devamı)

Amaç 11	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak	11.36	Bilgi güvenliği standartlarını esas alan etkin güvenlik yöntemlerini geliştirerek hızlı ve sürdürülebilir erişimin sağlanması
		11.37	Etkin hizmet anlayışı ile iç ve dış paydaşlarımızla birlikte nitelikli personel ve ekipmanla vatandaş memnuniyetini esas alarak organizasyon ve etkinliklere destek sağlamak
		11.38	Hizmetlerimizin vatandaşlarımıza yerinde ve hızlı erişmesi için yenilikçi web teknolojileri geliştirerek kolay yönetilebilir internet hizmetleri sunmak
		11.39	İnsan sağlığı ve personel memnuniyeti esaslı, düşük maliyetli, kaliteli ve lezzetli yemek hizmeti sunmak
		11.40	Kaliteli, sağlıklı ve teknolojik malzemeler kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan, güvenli, programlı çalışmalar yürüterek hizmet alanlarının temizliğini yapmak
		11.41	Kurumun teknolojik altyapısını bakım - onarım hizmetleriyle destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek
		11.42	Kurumun ürettiği bilgi ve belgeleri gerekli otomasyon sistemleriyle destekleyerek paydaşlarla birlikte güncel doğru ve güvenli bilginin yönetilmesini sağlamak
		11.43	Mevcut araç ve gereçlerin periyodik bakımlarını yapmak; arıza taleplerine, iş güvenliğini esas alan, nitelikli personel ve ekip çalışması ile zamanında, doğru müdahalede bulunmak
		11.44	Modern, yenilikçi iletişim tekniklerini aktif olarak kullanarak kurum içi iletişim ve koordinasyonu güçlendirmek
		11.45	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak
		11.46	"Önce güvenlik" anlayışıyla mal ve can güvenliğinin öne çıktığı bir yapı kurarak kapalı ve açık hizmet alanlarını, teknolojik yöntemler ve insan gücü kullanarak kontrol etmek
		11.47	Teknolojik yöntemler kullanılarak paydaşlarla işbirliği içinde parklarda can ve mal güvenliğini en üst seviyeye çıkartmak
		11.48	Yenilikçi yöntemler kullanarak tasarruf ilkeleri doğrultusunda bilinçlendirme yaparak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek
Amaç 12	"Etkin denetim mekanizmaları yoluyla kurumsal karar ve süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak (mevzuat)"	12.49	Kurumun iş ve işlemlerinin hukuka uygun yürütülmesini sağlayarak, yasal çerçevede kurumun menfaatlerini korumak
Amaç 13	Vatandaş memnuniyetini esas alan, güleryüzlü, modern bir anlayışla, paydaşlarla işbirliği içerisinde kurumun ve ilçenin görünürlük ve bilinirliğini artırmak	13.50	Kurum içi koordinasyonun ve iletişim güçlendirilmesi
		13.51	Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek
		13.52	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir yenilikçi projeler üretmek
		13.53	Teknolojik imkanlar ve yüzyüze iletişim kanallarını kullanarak, halkla ilişkileri güçlendirmek
		13.54	Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak ve imajını güçlendirmek
		13.55	Ulusal ve uluslararası alanda kurumsal gelişime katkı sağlayacak işbirliklerini geliştirmek
		13.56	Vatandaşların ve paydaşlarımızın taleplerini hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılamak

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESI
FAALİYET RAPORU

TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER



B - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Küçükçekmece Belediyesi, kamusal hizmetlerin yerine getirilmesi sürecinde aşağıda yer alan temel politika ve öncelikler doğrultusunda hareket eder.

TABLO 10 - TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

	Eşitlik, Adalet	Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet, coğrafi konumu ve hizmet alanı gibi alanlarda ayrım gözetmeksizin tüm paydaşlara eşit ve adaletli hizmet sunmak
	İnsan Odaklı, İnsana Saygılı	Sunulan hizmetlerde önce insan anlayışını benimseyerek, insana saygılı ve güler yüzlü bir anlayışla hizmet sunmak
	Çevreye Duyarlı	Doğal güzelliklerimize sahip çıkan, koruyan, çevremizin kirlenmesine karşı önlemler alan, koruyucu ve kollayıcı bir görev üstlenen bir hizmet sunmak.
	Güvenli, Güvenilir	Hesap verebilen, açık, denetime hazır bir anlayışla hizmet sunarak; vatandaşların, çalışanların ve diğer paydaşların güvenini kazanmayı ve güvenine layık olmayı esas alır.
	Değişime ve Gelişime Açık, Yenilikçi	Sunduğu hizmetleri vatandaşların hayatlarını kolaylaştıracak şekilde gerçekleştirebilmek ve yaşam kalitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak için çağın getirdiği yeniliklere uygun politikalar geliştirmeyi esas alan bir hizmet anlayışı
	Çağdaş, Modern	Modern çağın gelişmelerini yakından takip eden ve yeniliklere açık bir anlayışla hizmet sunmak.
	Sosyal Belediyecilik	Kamu harcamalarını konut, sağlık, eğitim ve çevrenin korunması alanlarını kapsayacak şekilde sosyal amaca kanalize eden; sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyo - kültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mevhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir hizmet anlayışı
	Toplumsal Değerlere Saygılı	Toplumun çoğunluğu tarafından paylaşılan, vatandaşların iyilik ve refahına yönelik ortak değerler doğrultusunda, hizmet sunan, tüm paydaşlara eşit şekilde yaklaşan, saygılı ve hoş görülü bir hizmet anlayışı
	Vatandaş Memnuniyeti	Kamusal hizmetlerin yararlanıcısı olan vatandaşların sunulan hizmetlerden memnuniyet derecelerinin ölçülerek, memnuniyet oranlarını sürekli yükseltmek üzere kurulmuş bir hizmet anlayışını benimsemek.
	Planlı	Kalkınma planları, büyük ölçekli makro planlar, devlet politikaları ve kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerinin olduğu stratejik planı doğrultusunda gerçekleştireceği kısa ve orta vadeli hedeflerini şimdiki veriler ve gelecekteki muhtemel gelişmelerin ışığında ele alan bir yönetim anlayışı ile hizmet sunmak.
	Şeffaf-Saydam	Hizmet sunumunda gerçekleştirdiği faaliyetler, izlediği politikalar ve aldığı kararlarda siyasi sorumluluk ve hesap verebilirlik bilinciyle hareket eden bir hizmet anlayışı
	Kültürel Değerlere Saygılı	İlçenin tarihi, kültürel, etkin yapısını göz önünde bulundurarak geçmiş ve gelecek arasında bir bağ oluşturan bir hizmet anlayışı

03 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRME

A. MALİ BİLGİLER
- » Bütçe Uygulama Sonuçları
- » Mali Denetim Sonuçları

B. PERFORMANS BİLGİLERİ
- » Faaliyet ve Proje Bilgileri
- » Performans Sonuçları Tablosu
- » Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- » Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi



KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

MALİ BİLGİLER



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A - MALİ BİLGİLER

1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

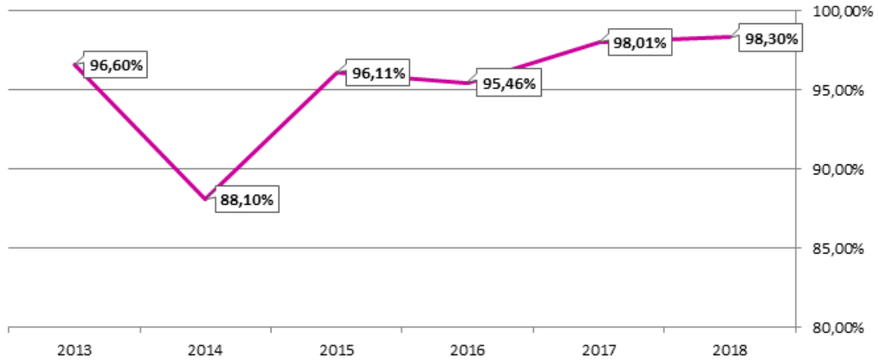
TABLO 11 - YILLARA GÖRE BÜTÇE DEĞERLENDİRME TABLOSU

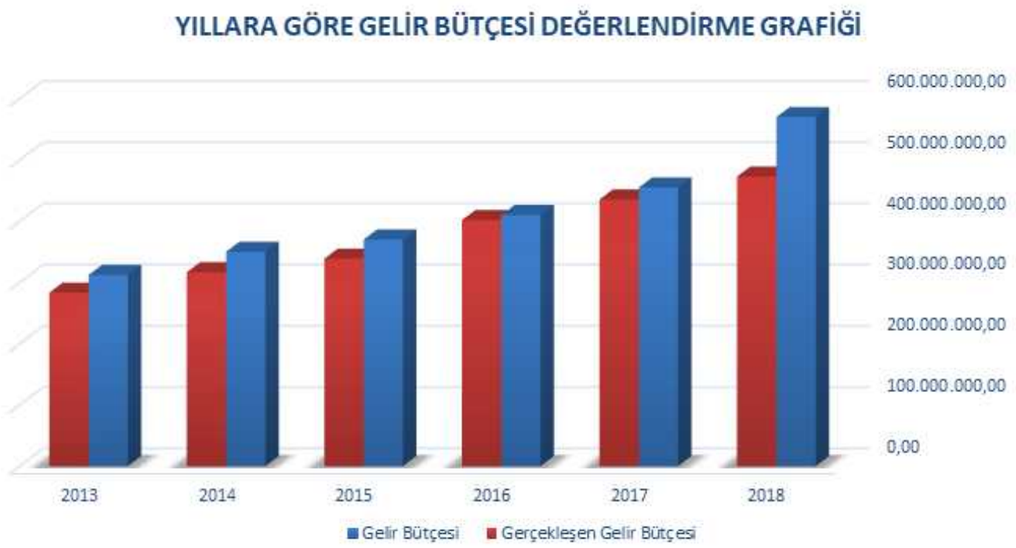
Bütçe Yılı	Gider Bütçesi	Gerçekleşen Gider Bütçesi	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları	Gelir Bütçesi	Gerçekleşen Gelir Bütçesi	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları
2018	570.000.000,00	560.326.228,48	98,30%	570.000.000,00	472.969.443,59	82,98%
2017	465.000.000,00	455.762.224,83	98,01%	455.000.000,00	435.396.026,43	95,69%
2016	410.000.000,00	391.408.035,56	95,46%	410.000.000,00	401.776.828,60	97,99%
2015	370.000.000,00	355.591.161,70	96,11%	370.000.000,00	338.769.403,34	91,56%
2014	350.000.000,00	308.333.199,67	88,10%	350.000.000,00	316.615.198,96	90,46%
2013	337.000.000,00	325.537.223,39	96,60%	312.000.000,00	283.112.399,18	90,74%

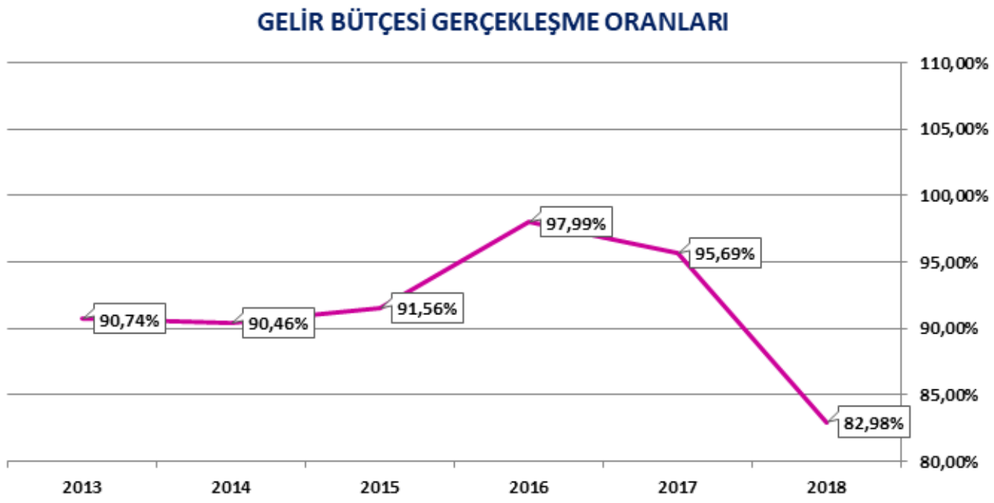
YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI







TABLO 12 - BÜTÇE GİDERLERİNİN HARCAMA KALEMLERİNE DAĞILIMI

Gider Kodu	Gider Kodu Açıklama	2018 Mali Yılı Bütçesi	2018 Mali Yılı Harcaması	Gider Gerçekleşme Oranı %
01	Personel Giderleri	44.230.950,00	42.149.701,64	95,29%
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.037.600,00	7.237.531,64	90,05%
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	298.160.950,00	302.332.288,10	101,40%
04	Faiz Giderleri	1.900.000,00	8.496.945,12	447,21%
05	Cari Transferler	32.225.500,00	32.110.217,38	99,64%
06	Sermaye Giderleri	146.245.000,00	152.229.140,07	104,09%
07	Sermaye Transferleri	10.700.000,00	15.770.404,53	147,39%
09	Yedek Ödenekler	28.500.000,00	0,00	0,00%
	TOPLAM	**570.000.000,00**	**560.326.228,48**	**98,30%**

TABLO 13 - BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİR KALEMLERİNE DAĞILIMI

Gelir Kodu	01	03	04	05	06	09	
Gelir Kodu Açıklaması	Vergi Gelirleri	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	Red ve İadeler (-)	TOPLAM
2018 Mali Yılı Bütçe Tahmini	212.200.000,00	61.950.000,00	5.000.000,00	240.100.000,00	51.500.000,00	-750.000,00	570.000.000,00
2017 Mali Yılından Devreden Tahakkuk	67.591.925,96	3.881.843,60		30.209.846,57	2.351.733,43		104.035.349,56
2018 Mali Yılı Tahakkuku	166.574.554,12	55.599.550,16	1.406.843,39	222.300.156,64	40.597.446,58	0,00	486.478.550,89
Toplam Tahakkuk	234.166.480,08	59.481.393,76	1.406.843,39	252.510.003,21	42.949.180,01	0,00	590.513.900,45
2018 Mali Yılı Tahsilatı	159.718.827,36	53.916.414,55	3.056.147,27	222.478.411,68	39.059.221,37		478.229.022,23
Tahsilattan Yapılan Red ve İadeler	3.055.043,33	232.304,30	1.649.303,88	322.927,13			5.259.578,64
2018 Mali Yılı Net Tahsilatı	156.663.784,03	53.684.110,25	1.406.843,39	222.155.484,55	39.059.221,37	0,00	472.969.443,59
2019 Mali Yılına Devreden Tahakkuk	77.502.696,05	5.797.283,51	0,00	30.354.518,66	3.889.958,64	0,00	117.544.456,86
Tahakkuka Göre Tahsilat Oranı	66,90%	90,25%	100,00%	87,96%	90,94%	0,00%	80,09%
Bütçeye Göre Net Tahsilat Oranı	73,83%	86,66%	28,14%	92,53%	75,84%	0,00%	82,98%

TABLO 14 - TÜM MÜDÜRLÜKLERİN 2018 YILI BÜTÇE BİLGİLERİ

Kurumsal Kod I	II	III	IV	Müdürlük (Harcama Birimi) Adı	2018 Bütçe Tahmini	2018 Gerçekleşen Bütçesi	2018 Bütçe Gerçekleşme Oranı %
46	34	25	02	Özel Kalem Müdürlüğü	4.479.000,00	4.544.322,92	101,46%
46	34	25	04	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	48.214.500,00	45.476.857,22	94,32%
46	34	25	05	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	1.638.000,00	1.205.560,73	73,60%
46	34	25	09	Sağlık İşleri Müdürlüğü	5.963.500,00	5.743.160,49	96,31%
46	34	25	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	9.530.500,00	11.158.386,31	117,08%
46	34	25	11	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	38.624.000,00	38.181.964,05	98,86%
46	34	25	18	Yazı İşleri Müdürlüğü	5.714.000,00	5.367.565,15	93,94%
46	34	25	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	752.000,00	770.563,27	102,47%
46	34	25	23	Mali Hizmetler Müdürlüğü	43.335.450,00	19.225.774,23	44,37%
46	34	25	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.764.000,00	2.751.709,75	155,99%
46	34	25	25	Basın Yayın Müdürlüğü	18.914.050,00	21.647.551,83	114,45%
46	34	25	30	Emlak İstimlak Müdürlüğü	22.001.000,00	12.569.044,16	57,13%
46	34	25	31	Fen İşleri Müdürlüğü	142.557.950,00	155.298.302,08	108,94%
46	34	25	32	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	22.779.500,00	21.177.101,02	92,97%
46	34	25	33	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	6.741.000,00	7.197.113,77	106,77%
46	34	25	34	İşletme Müdürlüğü	4.796.000,00	4.408.058,92	91,91%
46	34	25	35	Kültür Ve Sosy. İşler Müdürlüğü	20.789.250,00	21.740.048,70	104,57%
46	34	25	36	Park Bahçeler Müdürlüğü	53.754.000,00	53.795.412,17	100,08%
46	34	25	37	Plan Proje Müdürlüğü	8.298.500,00	2.910.807,09	35,08%
46	34	25	38	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	1.896.800,00	2.077.045,82	109,50%
46	34	25	39	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	17.000.000,00	14.392.218,15	84,66%
46	34	25	40	Strateji Müdürlüğü	1.285.000,00	887.492,72	69,07%
46	34	25	41	Temizlik İşleri Müdürlüğü	75.780.000,00	94.335.690,60	124,49%
46	34	25	42	Zabıta Müdürlüğü	13.392.000,00	13.444.477,33	100,39%
46	34	25	43	Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	20.000,00	-
Toplam					**570.000.000,00**	**560.326.228,48**	**98,30%**

2 - MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediye Başkanlığımızın en son 2017 mali yılı hesapları Sayıştay Başkanlığınca denetlenmiştir. Denetim sonucunda Sayıştay Başkanlığınca "mali rapor ve tabloların tüm yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." denilmiştir. Sayıştay Başkanlığınca düzenlenen Denetim Raporu 2018 mali yılı içinde Belediye Meclisimizin bilgisine sunulmuştur.

18

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

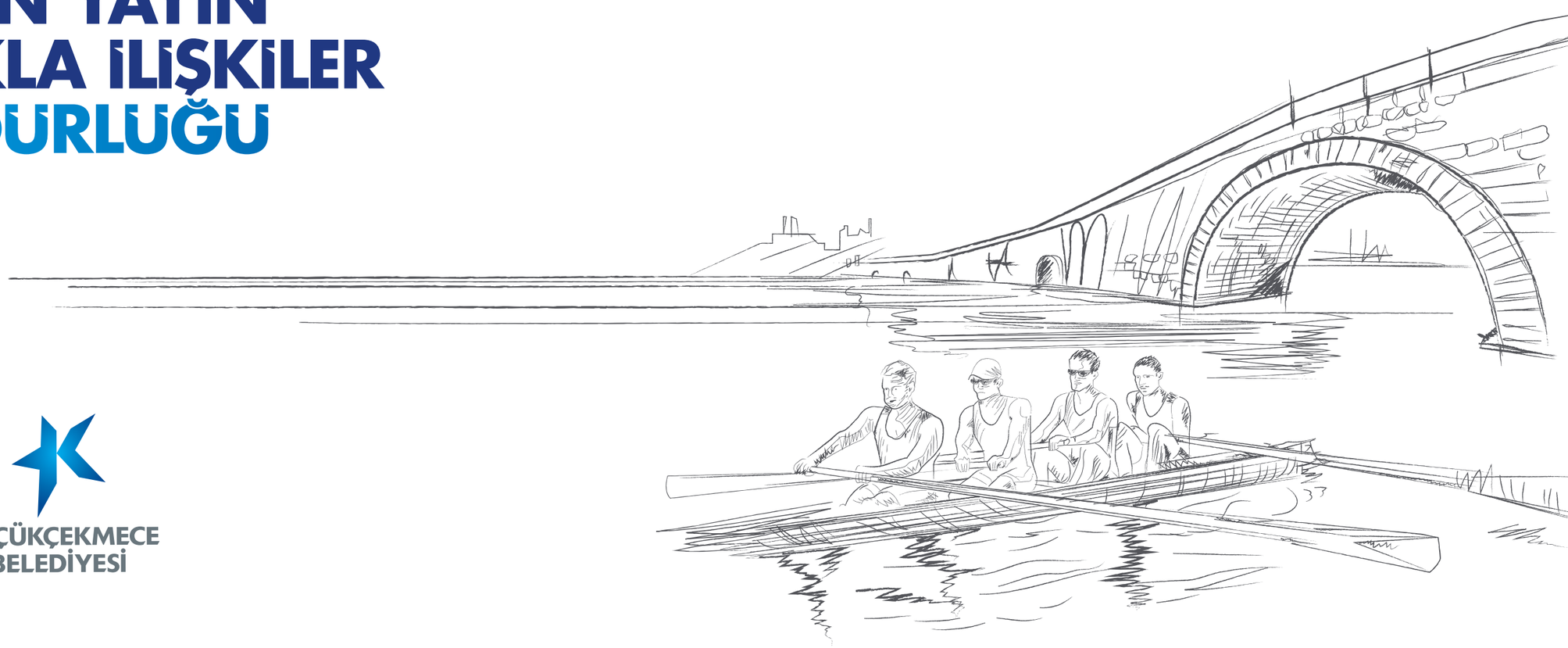
PERFORMANS BİLGİLERİ



FAALİYET ve PROJE BİLGİLERİ

KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

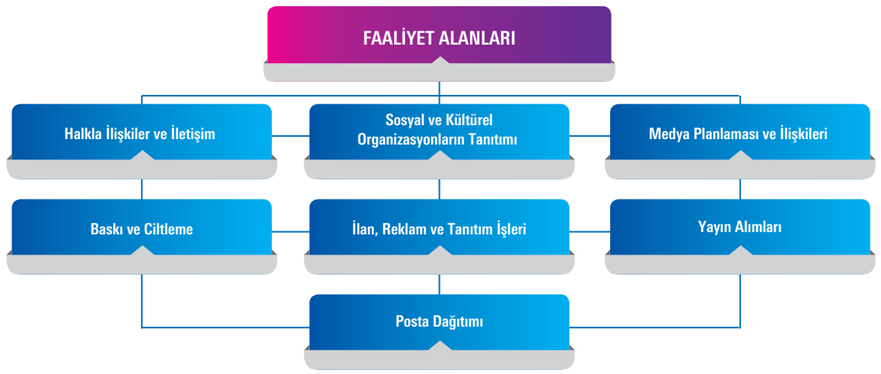
1.1.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediyemiz hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberleri toplayarak arşivlenmesini sağlamak, belediye tarafından yapılan organizasyonların tanıtımını ve takibini sağlamak, kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla basın bülteni hazırlamak, belediye faaliyetlerinin duyurulmasını sağlamak, belediye ile ilgili yayınlar hazırlamak, dağıtmak, kültür yayınları yayınlamak, satın almak, Beyaz Masa aracılığıyla halkın istek ve şikayetlerini cevaplandırmak, halkla ilişkiler hizmetlerinde bütünlük, etkili ve verimli hizmet, tarafsızlık, açıklık, katılım gibi ilkelerin uygulanmasındaki devamlılığı sağlamak ve kamuoyu ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.

1.1.2 İNSAN KAYNAĞI

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 1 Müdür, 7 Memur, 2 Sözleşmeli Personel, 3 İşçi, 44 şirket personeli olmak üzere toplam 57 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.1.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Halkla İlişkiler ve İletişim	Bimer ve Bilgi Edinme Birimine Gelen Talep ve Şikayet Sayısı	Halkla İlişkiler	1481	1854	Adet	Sürekli	Rapor
	İletişim Merkezi Hizmetimizden Yararlananların Memnuniyet Oranı	Halkla İlişkiler	65,29	0	Yüzde	Yıllık	Rapor
	Çağrı Merkezimize Gelen E-Posta Sayısı	Hakla İlişkiler	5978	8519	Adet	Sürekli	Rapor
	Çağrı Merkezimizden Hizmet Alan Kişi Sayısı	Halkla İlişkiler	265288	224735	Adet	Sürekli	Rapor
	Beyaz Masa Servisimize Gelerek Bizzat Yapılan Erişim Sayısı	Halkla İlişkiler	40401	38408	Adet	Sürekli	Rapor
	Yenidoğan Ziyareti Yapılan Kişi Sayısı	Halkla İlişkiler	4329	5026	Adet	Sürekli	Rapor
Sosyal ve Kültürel Organizasyonların Tanıtımı	Gerçekleşen Kamera Çekim Sayısı	Tanıtım-Medya	269	279	Adet	Sürekli	Rapor
	Hazırlanan Tanıtım Filmi Sayısı	Tanıtım-Medya	5	4	Adet	Sürekli	Rapor
Medya Planlaması ve İlişkileri	Hazırlanan Haber Sayısı	Tanıtım-Medya	458	501	Adet	Sürekli	Rapor
	Ulusal ve Yerel Gazetelerde Yayınlanan Haber Sayısı	Tanıtım-Medya	0	3852	Adet	Sürekli	Rapor
	Ulusal ve Yerel Televizyonlarda Yayınlanan Haber Sayısı	Tanıtım-Medya	0	542	Adet	Sürekli	Rapor
	Sosyal Medyada Yapılan Haber ve Duyuru Sayısı	Tanıtım-Medya	4460	4313	Adet	Sürekli	Rapor
Baskı ve Ciltleme	Dijital Baskı Miktarı	Baskılı İşler	186328	252058	m^2	Sürekli	Rapor
	Basılı Yayın Sayısı	Baskılı İşler	1575000	1775000	Adet	Sürekli	Yayın
İlan, Reklam ve Tanıtım İşleri	İlan Ve Reklam Sayısı	Tanıtım-Duyuru	6	4	Adet	Yıllık	Rapor
Yayın Alımları	Alınan Yayın Sayısı	Baskılı İşler	5000	5000	Adet	Sürekli	Yayın
Posta Dağıtımı	Dağıtılan Posta Sayısı	Postalama	63121	66351	Adet	Sürekli	Rapor

HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM

BİMER ve Bilgi Edinme Birimine Gelen Talep ve Şikayet Sayısı

BİMER ve Bilgi Edindirme başvuruları Müdürlüğümüz tarafından cevaplandırılmaktadır.

İletişim merkezi hizmetimizden yararlananların memnuniyet oranı

Halkımızın Belediyeden beklenti, talep ve şikayetlerini öğrenmek için genel özellikte ve birim özelinde çağrı merkezimiz kanalı ile anket düzenlenmektedir. Bu kapsamda, dışarıdan gelen tüm aramaların alındığı çağrı merkezimizden faydalanan vatandaşlarımıza yönelik memnuniyet anketi bulunmaktadır.





Çağrı merkezimizden hizmet alan kişi sayısı

Çağrı merkezi eğitimi almış olan personellerimizle telefon üzerinden verilen yerel yönetim hizmetinin profesyonel yapıya dönüştürülerek gelen herbir aramaya ait telefon numarası ve kişi bilgilerinin sisteme tanıtılarak , vatandaş tanıma sistemi başlatılmıştır. Ayrıca vatandaşlarımız 444 4 360 numaralı telefon ile ulaştıkları iletişim merkezi üzerinden her türlü istek ve şikâyet kaydını iletebilmekte, vergi borcunu sorgulayabilmekte, tüm sosyal ve kültürel faaliyetler hakkında bilgi alabilmektedir.

Beyaz masa servisimize gelerek bizzat yapılan erişim sayısı

Vatandaşımızın Belediye Hizmetleriyle ilgili yapabileceği her türlü işlemi ve edinmek istediği her türlü bilgi ve yönlendirmeyi güler yüzlü ve konusunda uzman personelimiz aracılığı ile çok daha hızlı bir şekilde gerçekleştirebilmekteyiz. Beyaz Masadaki uzman personelimiz, kendilerine iletilen dilek, istek, şikayet, dilekçe ve talepleri alarak ilgili servislere iletmektedir. Vatandaşlarımızın ikametlerine ait beyanname, adres kartı ve taşınmaz işlemlerini yapmakta ve ayrıca sosyal yardım, iş başvurusu ve spor kayıt evraklarını tek bir noktada toplayarak veya sisteme vatandaş bilgilerini işleyerek ilgili birimlere iletmektedirler. Beyaz Masa servisinde yapılan işlemlerini vatandaşımız ikinci bir ekrandan takip edebilmektedirler. Ayrıca, kentsel dönüşüm kira yardımları konusunda evrakların incelenmesi ve başvuruların alınması da Beyaz Masa Servisinde yapılmaktadır.



Yenidoğan ziyareti yapılan kişi sayısı

İlçemizde yeni doğan bebeklerin ailelerini tebrik etmek üzere evlerini ziyaret ediyoruz ve onlara hediyeler veriyoruz.



SOSYAL VE KÜLTÜREL ORGANİZASYONLARIN TANITIMI

Gerçekleşen kamera çekim sayısı

İlçemizde kurumumuzun düzenlediği veya desteklediği etkinlikler ile Belediye Başkanımızın katıldığı önemli toplantıların ve organizasyonların fotoğraf ve kamera çekimleri gerçekleştirilmekte ve bu çekilen görüntülerin basın kurum ve kuruluşlarına servis edilip yayınlanması sağlanmaktadır.

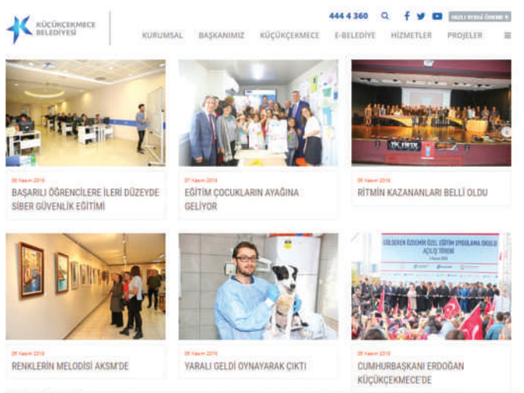
Hazırlanan tanıtım filmi sayısı

İlçemizde yapılan yatırım ve projelerin halkımıza duyurulması amacıyla, sosyal medya, açık alanlar (LED ekranlar) ve kapalı devre yayın sisteminde yayınlanmak üzere tanıtım filmleri hazırlanmıştır.

MEDYA PLANLAMASI VE İLİŞKİLERİ

Hazırlanan haber sayısı

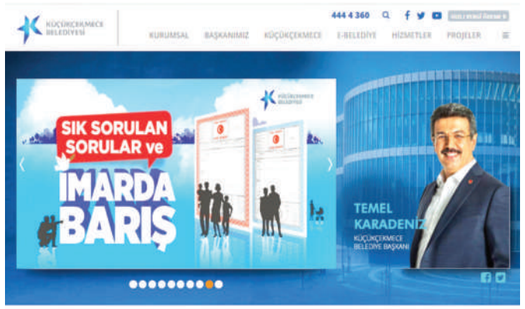
İlçemizde kurumumuzun düzenlediği veya desteklediği etkinlikler ile Belediye Başkanımızın katıldığı önemli toplantıların ve organizasyonların yerel ve ulusal basına duyurulması için basın çalışmaları yapılmaktadır.



Sosyal medyada yapılan haber ve duyuru sayısı

Belediyemize ve Belediye Başkanımız Sayın Temel Karadeniz'e ait resmi sosyal medya hesaplarının yönetimi, bu sosyal medya hesaplarında haberlerin, videoların ve görselleri paylaşımı, sosyal medya üzerinden gelen mesajların cevaplanması ve taleplerin ilgili müdürlüklere iletimi yapılmaktadır.

Ayrıca, Belediyemize ait binalarda bulunan 90 adet TV ekranı ve ilçemiz genelindeki 3 adet iki taraflı LED ekranlar vasıtasıyla gerçekleştirdiğimiz kapalı devre merkezi yayın sisteminin her türlü takip, koordinasyon ve yayınları gerçekleştirilmiştir.



BASKI VE CİLTLEME

Dijital Baskı Miktarı

Belediyemizin yaptığı faaliyetleri, Bilboard, pano, CLP, vinil afiş gibi mecraları kullanarak ilçe halkına duyurulmasını sağlıyoruz.







Basılı Yayın Sayısı

Küçükçekmece Belediyesi Kültür Yayınları dâhilinde, ilçemizde gerçekleştirilen sergilerle ilgili olarak kataloglar ile kültür ve fikir hayatına yönelik kitapların ve kitapçıkların basımı gerçekleştirilmiştir. Belediyemizin kültür yayınlarından biri olan "Küçükçekmece'de Hayat Dergisi"nin 3 ayda bir, "Küçükçekmece Bülten" adlı yayınımızın da her ay düzenli olarak içeriklerinin hazırlanması, basım ve dağıtımının yapılması işlerini gerçekleştirdik. Kültür merkezlerimizdeki etkinlikler için yayınlanan "Kültür ve Sanat Etkinlikleri" kitapçığı, kültür-sanat sezonu süresince her ay düzenli olarak basımı yapılıp dağıtımı gerçekleştirildi.







İLAN, REKLAM VE TANITIM İŞLERİ

İlan ve Reklam Sayısı

Belediyemizce yapılan faaliyetleri, organizasyonları ve duyuruları vatandaşlarımızla paylaşmak adına yazılı, görsel ve sosyal medya kanallarına verilen reklam çalışmaları ve ihale ilanlarımız da müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

YAYIN ALIMLARI

Alınan Yayın Sayısı

Belediyemizde ve paydaşlarımıza ait kurumlarda (okullar, dernekler vb) dağıtılmak üzere gazete, dergi, kitap vb materyallerin alımı müdürlüğümüzce yapılmaktadır.



POSTA DAĞITIMI

Dağıtılan Posta Sayısı

Belediyemizde ve paydaşlarımıza ait kurumlarda (okullar, dernekler vb) dağıtılmak üzere gazete, dergi, kitap vb materyallerin alımı müdürlüğümüzce yapılmaktadır.



1.1.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Halkla İlişkiler ve İletişim	BİMER ve Bilgi Edinme Birimi'ne gelen talep ve şikayet sayısı	Adet	Çıktı	1481	1600	1854	% 86,30
	İletişim merkezi hizmetinden yararlananların memnuniyet oranı	Yüzde	Çıktı	65,29	68	0	% 0,00
	Çağrı merkezimize gelen e-posta sayısı	Adet	Çıktı	5978	5000	8519	% 170,38
	Çağrı merkezimizden hizmet alan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	265288	280000	224735	% 80,26
	Beyaz masa servisimize gelerek bizzat yapılan erişim sayısı	Kişi	Çıktı	40401	50000	38408	% 76,82
	Yenidoğan ziyareti yapılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	4329	5000	5026	% 100,52
Sosyal ve kültürel organizasyonların tanıtımı	Gerçekleşen kamera çekim sayısı	Adet	Çıktı	269	250	279	% 111,60
	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	Adet	Çıktı	5	5	4	% 80,00
Posta dağıtımı	Dağıtılan posta sayısı	Adet	Çıktı	63121	70000	66441	% 94,92
Medya Planlaması ve İlişkileri	Hazırlanan haber sayısı	Adet	Çıktı	458	600	501	% 83,50
	Sosyal medyada yapılan haber ve duyuru sayısı	Adet	Çıktı	4460	5000	4313	% 86,26
	Ulusal ve yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı	Adet	Çıktı	-	4000	3852	% 96,30
	Ulusal televizyonlarda yayınlanan haber sayısı	Adet	Çıktı	-	250	542	% 216,80
Baskı ve ciltleme	Dijital baskı miktarı	m^2	Çıktı	186328	200000	252058	% 126,03
	Basılan yayın sayısı	Adet	Çıktı	1575000	1750000	1775000	% 101,43
İlan, reklam ve tanıtım işleri	İlan ve reklam sayısı	Yüzde	Çıktı	6	5	4	% 80,00
Yayın Alımları	Alınan yayın sayısı	Adet	Çıktı	5000	5000	5000	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

İletişim merkezi hizmetinden yararlananların memnuniyet oranı
2018 yılında iletişim merkezi memnuniyeti anketi yapılmamıştır.

Çağrı merkezimize gelen e-posta sayısı
Çağrı merkezimize e-posta yolu ile yapılan başvuru sayımız beklenilen hedefin üstünde gerçekleşmiştir.

Beyaz masa servisimize gelerek bizzat yapılan erişim sayısı
İlçe halkımız, Belediyemize bizzat gelmek yerine e-posta kanalı ile irtibat kurma eğiliminde olması sebebiyle hedefimizde düşüş meydana gelmiştir.

Ulusal televizyonlarda yayınlanan haber sayısı
Ulusal kanallarda yayınlanan haber sayımız beklenenin üstüne olmuştur.

Dijital baskı miktarı
Yeni açılan reklam mecralarının artışı sebebiyle dijital baskı miktarımız artmıştır.

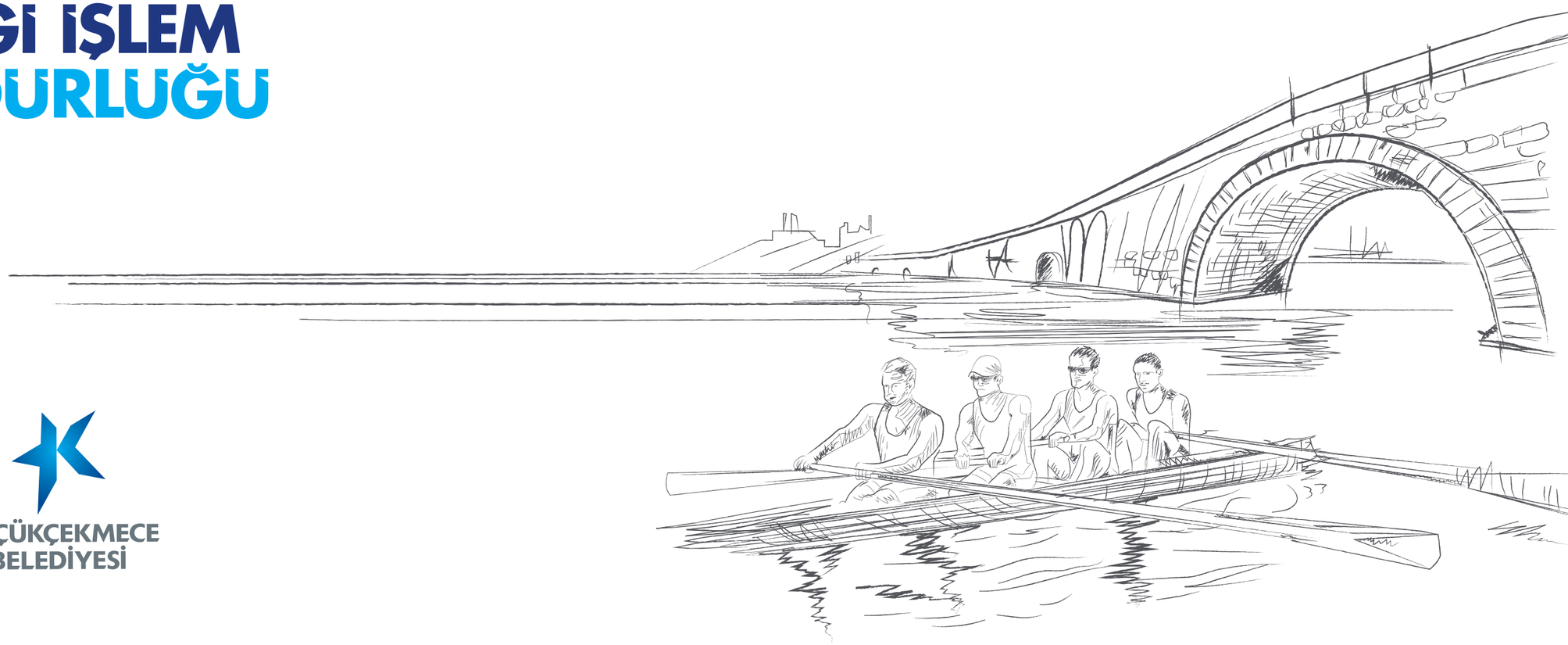


18

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESI
FAALİYET RAPORU

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ



1.2.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediyenin tüm bilgi işlem hizmetlerini yürütmek, koordine etmek, donanım, yazılım ve benzeri bilgi teknolojileri ihtiyaçlarını karşılamak, belediyenin ihtiyaç duyduğu yazılımları yapmak veya yaptırmak, uygulama programlarını geliştirerek test etmek, sistemlerin donanım ve yazılım altyapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak, vatandaşlarımızın Belediye başvurularında kişisel veri güvenliğini temin etmek, çevreye duyarlı teknolojileri uyarlamak, akıllı belediyecilik teknolojilerini ilçemizde uygulamak, mevcut yazılım altyapılarının güncelleştirilmesini gerçekleştirmek ve bu sistemleri lisanslandırmak, belediye bilgi teknolojileri için gerekli olan ağ yapılandırmalarını kurmak veya kurdurmak.

1.2.2 İNSAN KAYNAĞI

Bilgi İşlem Müdürlüğü, 1 Müdür, 9 Memur, 7 Sözleşmeli Personel, 2 İşçi, 6 şirket personeli olmak üzere toplam 25 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.2.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
E-Belediye	E-Belediye İşlemleri	Internet Üzerinden Ödeme Yapan Mükellef Sayısı	34081	53099	Kişi/Yıl	Sürekli	E-Belediye Raporu
	E-Belediye İşlemleri	7 Modül 22 Hizmet	19,7	15,9	Yüzde	Sürekli	E-Belediye Raporu
Yazılım Destek ve Bakım Çalışmaları	Yazılım Destek Ve Bakım Hizmetleri	Belediye Bilgi Sistemi (Intranet Sistemi)	817	1257	Adet	Sürekli	Yazılım Destek Raporu
	Yazılım Destek Ve Bakım Hizmetleri	Yazılım Geliştirme	3	4	Adet	Sürekli	Yazılım Raporu
	Mobil Yazılım Geliştirme	Mobil Yazılım Geliiştirme	-	2	Adet	1 Yıl	Geliştirme Raporu
	Mobil Yazılım	Mobil Yazılım	-	3	Adet	Sürekli	Mobil Uygulama Raporu
	E-Devlet Hizmetleri	E-Devlet Entegrasyonu	6	15	Adet	Sürekli	E-Devlet Raporu
Kültür Merkezleri Bilgi Teknolojileri Çalışmaları	Kültür Merkezleri Ve Bilgi Evleri Bilgi Teknolojileri Faaliyetleri	Otomasyon Hizmeti	15	22	Adet	Sürekli	Otomasyon Raporu
Kalem İşleri	Gelen Evrak	Evrak	698	958	Adet	Sürekli	Belge
	Giden Evrak	Evrak	689	625	Adet	Sürekli	Belge
	Bakım Sözleşmeleri	Sözleşmeler	4	4	Adet	Sürekli	Sözleşmeler
Donanım Destek ve Bakım Çalışmaları	Donanım Destek Ve Bakım Hizmetleri	Bakım-Onarım	2280	2342	Adet	Sürekli	Donanım Destek Raporu
	Okullara Bilgisayar Sınıfı Kurulması	Bilgisayar Sınıfı Kurulması	1	6	Adet	Sürekli	Taşınır İşlem Fişi
	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmaları	Bilgi Güvenliği	-	1	Adet	Sürekli	Rapor
Coğrafi Bilgi Sistemleri	Afet Bilgi Sistemi	Bilgi Sistemi	-	1	Adet	Sürekli	Faaliyet Raporu

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Coğrafi Bilgi Sistemleri	Kent Rehberi ve E-imar servisleri	Bilgi Sistemi Kurulması	1	1	Adet	Sürekli	Faaliyet Raporu
	E-Devlet Coğrafi Bilgi Sistemleri Uygulamaları	Web Servisleri	-	1	Adet	Sürekli	e-devlet raporu
	Saha Çalışmaları	Veri Toplama Çalışmaları	-	41382	Adet	Sürekli	Coğrafi Bilgi Sistemleri Raporu
	TKGM (Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü Entegrasyonu)	Web Servis Entegrasyonu	-	1	Adet	Sürekli	Faaliyet Raporu
	BELNET	WebServis-Uygulama	-	1	Adet	Sürekli	Faaliyet Raporu
	Tematik Harita Üretimi	Harita Üretimi	-	28	Adet	Sürekli	Tematik Haritalar
	MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Hazırlık Çalışmaları	Veri bütünleştirilmesi	-	1	Adet	Sürekli	Faaliyet Raporu
	Taşınmaz Bilgi Sistemi	Bilgi Sistemi	-	1	Adet	Sürekli	Bilgi Sistemi Raporları
	Diğer Çalışmalar	Faaliyetler	-	1	Adet	Sürekli	Faaliyet Raporu

E-BELEDİYE

E-Belediye İşlemleri

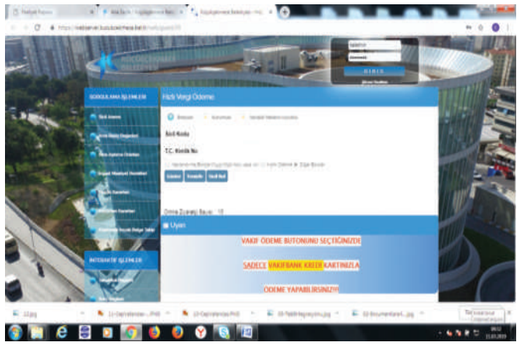
E-Belediye uygulamasında teknolojik gelişmeler doğrultusunda görsel arayüzde düzenlemeler yapılmıştır. E-devlet şifresi ile E-belediye üye girişi, Meclis ve Encümen kararlarını görüntüleyebilme özellikleri eklenmiştir.

Vatandaşlar üye olmadan ödeme Hızlı Vergi Ödeme, Mükellef Sicil Bilgisi Arama, Meclis Kararları Takibi, Encümen Kararları Takibi, Arsa Rayiç Bedel Bilgileri Takibi, Bilgi Edinme Başvuru ve Takibi, İnşaat Maliyet Bedelleri Takibi, Elektronik İmzalı Belge Takibi, İstek Şikayet Başvuru ve Takibi işlemlerini sorunsuzca yapabilmektedir.

E-belediye üzerinden vergi ödeme işlemlerinde kart bilgilerinin güvenliği için E-belediye sistemi tüm sayfalarında kurulu olan geçerlilik süresi dolmak üzere olan SSL sertifikalarının yenilenme çalışması yapılmıştır.

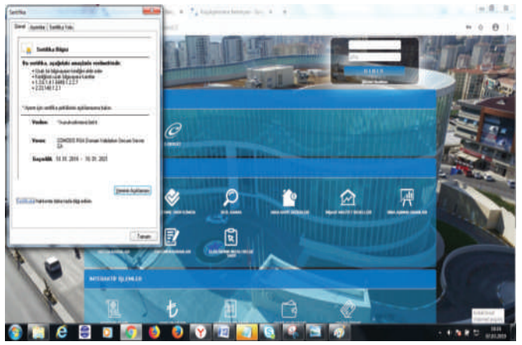
Halkbank ve Vakıfbank yanı sıra Türkiye Ekonomi Bankası ile yapılan anlaşmalar doğrultusunda e-belediye üzerinden vergi tahsilatlarının vatandaşın üç ayrı banka sanal posunu kullanarak vergi ödemesi yapabilmesi için e-belediye vergi ödeme sayfasında düzenleme yapılmıştır. Halkbank ve Vakıfbank sanal pos sisteminde yapılan güvenlik güncelleştirmeleri doğrultusunda e-belediye sisteminde gerekli güncelleştirmelerin yapılması sağlanmıştır.





E-Belediye İşlemleri

E-belediye üzerinden verilen hizmet sayısında artışla ve kolay kullanım için arayüzde görsel düzenlemeler ile beraber e-belediye üye sayısı ve vergi ödemesi yapan mükellef sayısı her geçen gün artmaktadır. E-belediye üye sayısı bir önceki yıla oranla %11 artış göstererek 38621 üye sayısına ulaşmıştır. Vergi ödemesi yapılan mükellef sayısı 53099'a ulaşmıştır. E-belediye sistemi üzerinden yapılan tahsilatlar toplam tahsilatın %15.9'üne tekabül etmektedir.



YAZILIM DESTEK VE BAKIM ÇALIŞMALARI

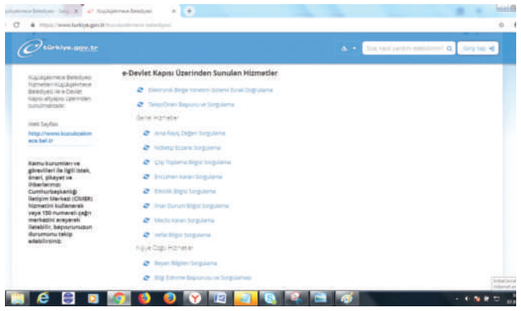
Yazılım Destek ve Bakım Hizmetleri

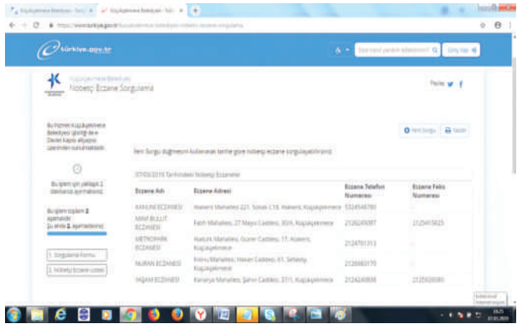
E-Belediye Uygulaması
E-Belediye uygulamasında teknolojik gelişmeler doğrultusunda görsel arayüzde düzenlemeler yapılmıştır. E-devlet şifresi ile E-belediye üye girişi, Meclis ve Encümen kararlarının takiplerinin yapılabilme özellikleri eklenmiştir. E-belediye üzerinden verilen hizmet sayısında artışla ve kolay kullanım için arayüzde görsel düzenlemeler ile beraber vergi ödemesi yapan mükellef sayısı her geçen gün artmaktadır. Halkbank ve Vakıfbank, Türkiye Ekonomi Bankası ile yapılan anlaşmalar doğrultusunda e-belediye üzerinden vergi tahsilatlarının vatandaşın üç ayrı banka sanal posunu kullanarak vergi ödemesi yapabilmesi için e-belediye vergi ödeme sayfasında düzenleme yapılmıştır. E-belediye üzerinden vergi ödeme işlemlerinde kart bilgilerinin güvenliği için E-belediye sistemi tüm sayfalarında SSL kullanımı ve ödeme işleminde kullanılacak kredi kartını 3D Secure ayarlarının yapılması zorunluluğu ile ilgili ayarlamalarla sağlanmaktadır.

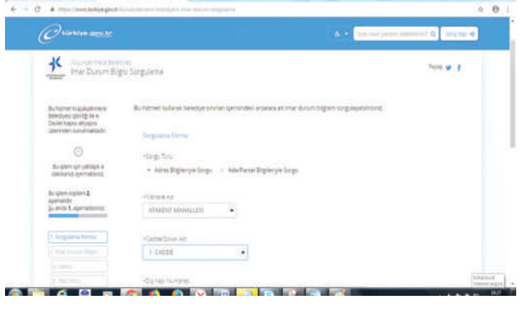




Küçükçekmece E-Devlet Hizmetleri Sistemi
Kurumumuzun 2016 yılında TURKSAT ile yapılan protokol kapsamında devreye alınan 5 hizmetinin geliştirilip düzenlenmesi sağlanarak E-devlet üzerinden toplamda verilen hizmet sayısı 15'e çıkarılmıştır.







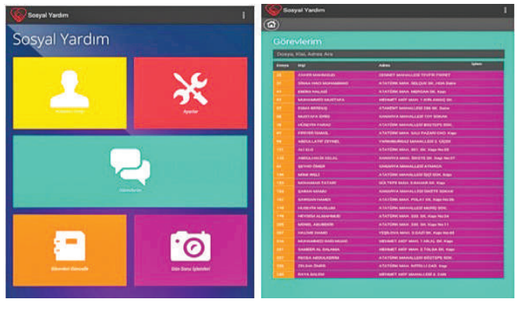


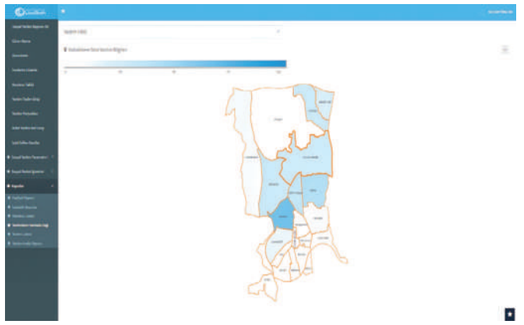
Uygulama Yazılımlar

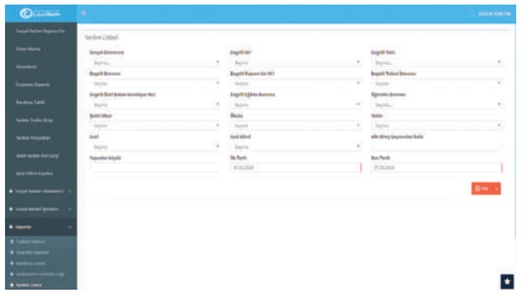
Yönetim Bilgi Sistemi Uygulaması
Teknolojik gelişmeler doğrultusunda Bilgi Yönetim Sisteminde(MIS) yer alan kurumumuzca kullanılan uygulama yazılımların Web tabanlı Bilgi Yönetim Sistemine (WebMIS) geçişi işlemleri devam etmektedir. Geçiş işlemlerinde kullanıcı eğitimleri verilme ve veri standardizasyon çalışmaları devam etmektedir.İhtiyaç ve teknolojik geliştimeler doğrultusunda WebMIS uygulama yazılımlarda gerekli değişiklikleri içeren version güncellemelerinin yapılması sağlanmıştır.



Sosyal Yardım Uygulaması
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından verilen sosyal yardım hizmetlerinin vatandaşa etkin sunumu ve yöneticilerin verilen/verilecek hizmetleri sağlıklı raporlayabilmesi amacıyla geliştirilmiş web tabanlı altyapıya sahip uygulamadır. İlgili uygulamanın kullanımı ile ilgili yeni gelen personellere birebir kullanıcı eğitimleri verilip uygulamayı kullanan kullanıcıların yaptığı veri hataları kontrollü olarak düzeltilmiştir. Ayrıca üst yöneticilerin karar verme durumuna istinaden yardım durum bilgisini görsel ve istatistiksel takibi amacıyla dinamik raporlar hazırlanmıştır.



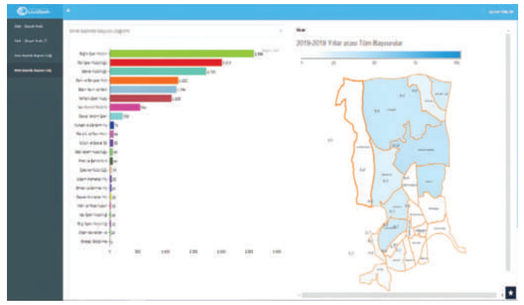




İstihdam Masası Uygulaması
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından verilen vatandaşların iş başvuru taleplerinin etkin yönetimi ve yöneticilerin ilgili iş başvuru taleplerini sağlıklı raporlayabilmesi amacıyla geliştirilmiş web tabanlı altyapıya sahip uygulamadır. Eğitim planlaması yapılmış olup en kısa zamanda devreye alınacaktır.

Şikayet İstek Uygulaması
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yönetilen İlçe sınırlarımız bünyesindeki tüm iş ve işlemler için İnternet, E-devlet vb. gibi çeşitli iletişim kanallarından kurumumuza bildirimde bulunan tüm vatandaşların istek ve şikayetlerinin takibi ve kuruma gelen tüm çağrıların yönetimi amacıyla web tabanlı bir uygulamadır. Müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda geliştirilmiş olan Şikayet İstek ve Çağrı Merkezi Yönetimi Uygulamasında yer alan Şikayet Takip uygulama yazılımında yöneticilerin İstek ve Şikayetleri sağlıklı raporlayabilmesi sağlanmıştır. Şikayet İstek ve Çağrı Merkezi Yönetimi Uygulamasında yer alan Çağrı Merkezi uygulama yazılımında Çağrı Merkezinde gelen çağrılar ve gelen çağrılar doğrultusunda yapılan işlemlerin düzenli raporlanabilmesi sağlanmıştır. Bu uygulama ayrıca yöneticilere dinamik raporlama ile ihtiyaç duyduğu raporu yapılabilmesini sağlamaktadır. Şikayet İstek Uygulama yazılımıyla istek ve şikayetlerin istatistiksel ve görsel raporlamaları sunum anında hazırlanabilmektedir. 01.07.2018 tarihinde kullanıcı, rol tanımlama ve kullanıcı eğitimleri tamamlanmış olup tüm müdürlükler tarafından kullanılmaktadır. Bu uygulama, İBB Beyaz Masa Uygulaması ile entegre yapıda olup vatandaşın istek ve şikayetlerinin daha hızlı ve etkin bir şekilde sonuçlandırılması, ilgili istek ve şikayetler doğrultusunda vatandaşa verilecek hizmet hususunda kurumumuz ile İBB koordineli ve hızlı çalışmasını sağlamıştır.

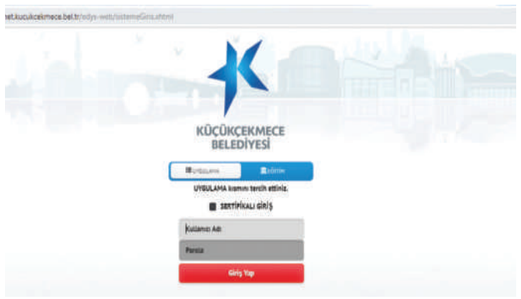


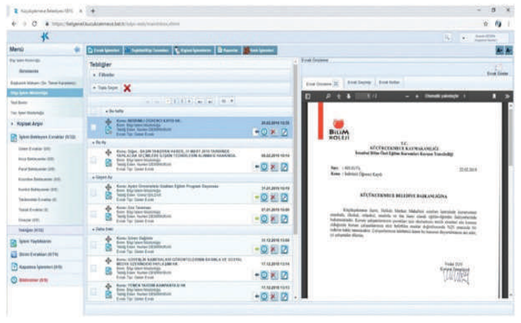




Elektronik Belge Yönetim Sistemi Uygulaması
Türkiye Belediyeler Birliği, Turksat A.Ş. ve Küçükçekmece Belediyesi tarafından 02/11/2017 tarihinde imzalanan protokol gereği kurumumuzda kullanılmak üzere Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik ve 5070 sayılı Kanun'a tabi olan belgeler ve standart idari belge süreçlerini içeren Elektronik Belge Yönetim Sistemi Uygulamasının kurulması çalışmalarına başlanmıştır.

Belgenet Geçiş çalışmaları kapsamında iş planının hazırlanmış, uygulamanın çalışması için gerekli donanım ve yazılım kaynakları ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Elektronik imza teminleri yapılmıştır. Yardım Masası kurulmuştur. Yardım Masası ve Birim Proje Sorumlusu eğitimleri verilmiştir. Müdürlük bazında Standart Kullanıcı eğitimleri Yardım Masası sorumluları tarafından Kurum Eğitim sınıfında uygulamalı olarak verilmiştir.05.03.2018 tarihinde Kurumumuzda Elektronik Belge Yönetim Sistemi devreye alınmıştır. Kurumumuz içerisindeki tüm resmi yazışmalar bu sistem üzerinden hazırlanıp e-imza ile imzalanmaktadır. Standart dosya planına uyumlu şekilde dijital olarak arşivlenmektedir. İlgili uygulama ile Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile müdürlüklerin iş süreçlerinde iyileştirmeler yapılmıştır.

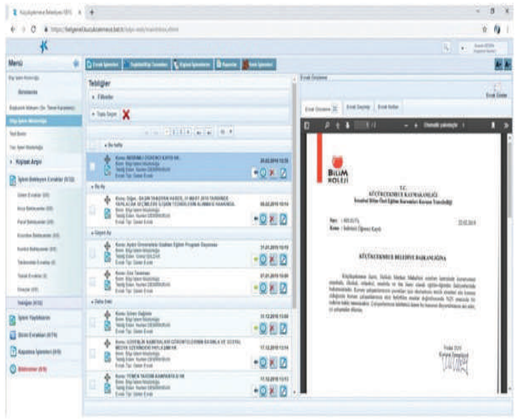






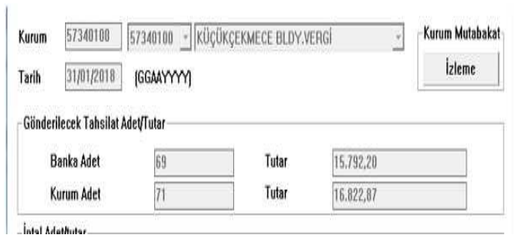
Servis Entegrasyonu ve Veritabanı Bakım Çalışmaları

Mernis Entegrasyon Çalışmaları
T.C. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen Kimlik Paylaşım Sistemi(KPS) Versiyon-2 entegrasyonu yapılan Bilgi Yönetim Sistemi(MIS ve WebMIS),Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Sosyal Yardım, İstek Şikayet Uygulama Yazılımlarında KPS web servislerinde yapılan güncellemeler doğrultusunda uygulama yazılımlarda geliştirmelerin yapılması sağlanmıştır. Bu servisler ile T.C. Kimlik No ile kişi bilgileri ve sadece ilçe içinde ikamet eden vatandaşların adres bilgileri görüntülenebilmektedir.



Kep ve Zaman Damgası Entegrasyon Çalışmaları
*Elektronik Belge Yönetim Sistemine bütünleşik çalışacak şekilde, Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından kurumumuz adına kullanılmak üzere temin edilen Kayıtlı Elektronik Posta(KEP) adresi ve Zaman Damgasının tüm entegrasyon çalışmaları için TURKSAT ile ortak çalışmalar yapılmıştır.

Banka Entegrasyon Çalışmaları
*Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kurumumuz adına anlaşması yapılan ilgili bankalar (Denizbank,Halkbank,TEB) şubelerinden online tahsilat servisleri ile vatandaşların vergi ödeme işlemlerini yapması sağlanmıştır. Bankaların gün sonu banka otomatik mutabakat işlemleri yapılacak şekilde düzenleme yapılması sağlanmıştır.

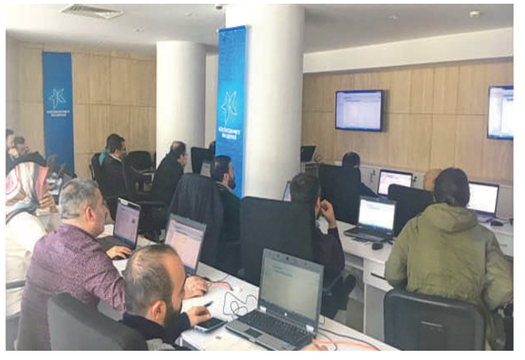


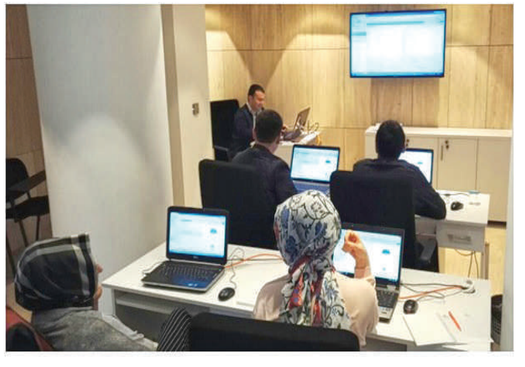
Veritabanı Bakım Çalışmaları
Elektronik Belge Yönetim Sistemi Uygulama Yazılımındaki tüm verilerin tutulduğu Postgre SQL veritabanı bakım ve performans iyileştirme çalışmaları yapılması sağlanmıştır. Coğrafi Bilgi Sistemleri Uygulama Yazılımlarındaki tüm verilerin tutulduğu Postgre SQL veritabanı bakım ve performans iyileştirme çalışmaları yapılması sağlanmıştır.

Yönetim Bilgi Sistemi Uygulama Yazılımları, Sosyal Yardım ve İstek Şikayet Uygulama yazılımlarındaki tüm verilerin tutulduğu Oracle veritabanında performans iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Düzenli olarak günlük ve aylık veritabanı bakımları ve yedekleme işlemleri yapılmakta olup veritabanı durum raporları tarafımıza bildirilmektedir.



Kullanıcı Uygulama Eğitim ve Yetkilendirme Çalışmaları
Yönetim Bilgi Sistemi, Sosyal Yardım, Şikayet İstek ve Çağrı Yönetim Sistemi uygulamalarında yer alan uygulama yazılımların kurum içinde şeflerin ve müdürlerin talebi doğrultusunda ilgili personellere kendi yetkilerindeki faaliyetleri kolaylıkla yerine getirebilmesi amacıyla kullanıcı erişim yetkileri tanımlamaları ve ilgili uygulama yazılımlar ile ilgili eğitimler düzenlenmektedir.





YAZILIM DESTEK VE BAKIM HİZMETLERİ

Intranet
Stratejik Performans Süreçlerinin bir gerekliliği olan İntranet portalı; kurumsal algıyı pekiştirmek, iş süreçlerini daha belirli hale getirmek, kurum içi haberleşme ağını genişletmek adına müdürlüğümüzün girişimleri ile geliştirilmiştir. Gelişen teknolojiye uygun olarak sürekli geliştirilen portalın 2018 yılında arayüzü yenilendi.

Söz konusu yazılım, kullanıcıların kurum içerisindeki bilgisayarlarından şifre ile giriş yaparak kendilerine özel bir arayüz üzerinden özlük bilgilerine ulaşmalarını ve kurum içerisindeki destek müdürlüklerinden (Bilgi İşlem Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü) talep oluşturmalarını sağlamaktadır.

İçinde bireysel, kurumsal, bilgi güvenliği, otomasyonlar menülerinin bulunduğu yapıda çalışan; özlük bilgilerine, kurumsal telefon rehberine, günlük yemek listesine, kanun ve mevzuatlara, bilgi güvenliği politikalarına, siber güvenlik eğitimlerine, servis güzergahlarına, kat planı, etik komisyonuna erişim sağlayabilmektedirler.

CRM
Kurumiçi destek taleplerinin gönderilebildiği, takip edilebildiği ve görevlendirme yapılan yapıyla; hangi müdürlükten kaç talep geldiği, taleplerin ne kadar zamanda çözülebildiği anlaşılmaktadır. Hali hazırda yapıyı Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü kullanmaktadır.

Cenaze Hizmetleri
İlçemizde vefat eden vatandaşları cenaze hizmetlerinden daha etkin faydalanabilmesi hazırlanan uygulamada gelen talepler ilgili birimlere (ulaşım, sosyal yardım işleri) ivedilikle gönderilmekte, sonuçları cenaze sahipleriyle paylaşılmaktadır.

Hizmet Değerlendirme Anket Formu
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzün talebi üzerine, belediyemizden hizmet talep eden vatandaşların aldıkları hizmetten ne kadar memnun kaldıklarının ölçülmesi ve iletişim bilgilerinin kayıt altına alınabilmesi için hazırlanan yazılımdır. Geliştirilmesine 2016 yılı içerisinde başlanmış olup aynı yıl içerisinde tamamlanmış ve intranet sistemi içerisine entegre edilerek Belediyemiz Yaşlılar Hizmet Birimi personelinin kullanımına sunulmuştur.

Hobi Bahçesi Başvuru Uygulaması
Atakent Mahallesinde bulunan Hobi Bahçesi yeni dönem başvurularının online alınması, başvuru havuzunda kura çekilmesi, seçilen adaylara sms ile bilgi verilmesi işlevlerini yerine getiren uygulama Park Bahçeler Müdürlüğü'nün hizmetine verilmiştir.

Stajyer Başvuru Uygulaması
Belediyemizde çalışmak isteyen kış ve yaz dönemi stajyerlerinin; başvurularının online alınması, takip edilmesi ve sonuçların ilan edilmesi işlevlerini yerine getiren web tabanlı uygulamadır.

E-Devlet Uygulamaları
E-Devlet, vatandaşlara devlet tarafından verilen hizmetlerin elektronik ortamda sunulması demektir. Bu sayede, devlet hizmetlerinin vatandaşa en kolay ve en etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaştırılması hedeflenmektedir.

Mevcut uygulamaların e-devlet hizmetlerinde yer alabilmesi için alınan web servislerin Java ortamında tekrar servislerinin yazılması işlemleridir. Tüm e-devlet servisleri tekrar ele alınarak servisler yenilenmiştir. 6 olan hizmet sayısı 15'e çıkmıştır.

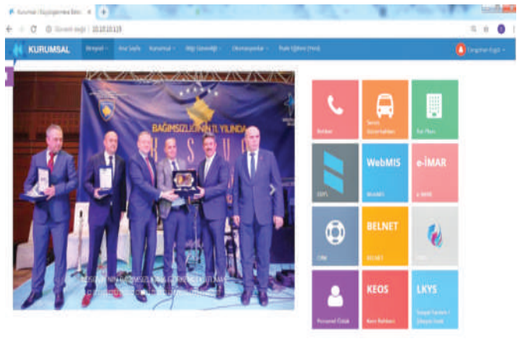
İmar-Yapı Denetim Başvuru
İmar, Yapı Denetim başvurularının online olarak alınabilmesi için e-belediye ile bütünleşik bir yapı oluşturularak Yapı Denetim firmalarının ön başvurularının bu uygulamadan almaları sağlanmıştır.

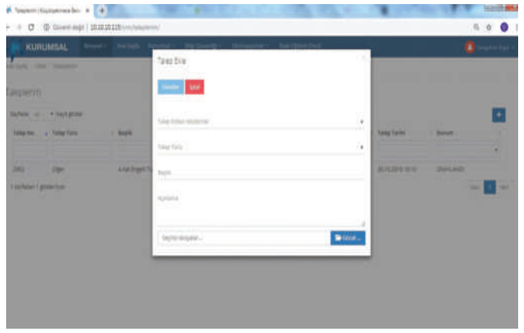
İlan-Reklam Başvuru Uygulaması
İlan Reklam beyannamelerinin online alabilmek oluşturulan formda vatandaş beyan bilgilerini bu formdan doldurarak İşletme Müdürlüğü'ne başvurmaktadır. Gelen onay ve tahakkuk sonucu ödemeler gerçekleştirilmektedir.

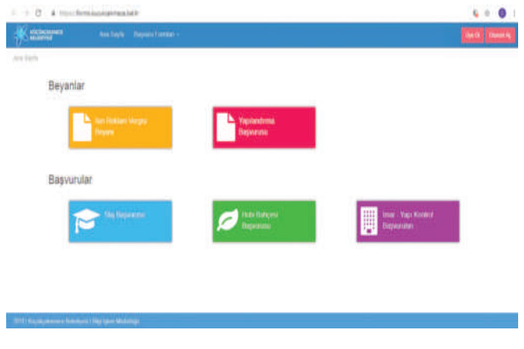
Yapılandırma Başvuru Uygulaması
İşletme Müdürlüğü'nün aynı anda başvuru yapabilecek kişi sayısının sınırlı olması , mekandan bağımsız bir şekilde online başvuru yapabilme kolaylığı getirmesi yönünden yapılandırma başvuruları hazırlanan formla internet üzerinden alınmaya başlanmıştır. Form bilgileri İşletme Müdürlüğü tarafından kontrol edildikten sonra ilgilisine elektronik posta atılarak tahakkuku bildirilmektedir.

Stok Takip Uygulaması
Belediyemiz müdürlüklerince alınan ve envanterinde bulunan demirbaş ve sarf malzemelerinin stok ve depo kayıtlarının bilgisayar ortamında kayıt altına alınarak, malzemelerin barkodları ile takibinin yapılmasını ve raporlanmasını sağlayan sistemdir.

Etkinlik Takip Programı
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gelen talep üzerine "Etkinlik Takip Programı" "Csharp Programming Language" kullanılarak geliştirilmiştir. Kültür ve Sanat Merkezleri ve farklı yerlerde gerçekleştirilen etkinliklerin takibi için geliştirilen masaüstü uygulaması sayesinde etkinliklerin girişi, takibi daha kolay ve dışarı kapalı olan serverlar sayesinde daha güvenli hale gelmiştir. Geliştirilmiş olan Management Information System(MIS) üzerinden log kayıtları tutularak, gerekli güvenlik önlemlerinde alınabilmesi sağlanmaktadır.









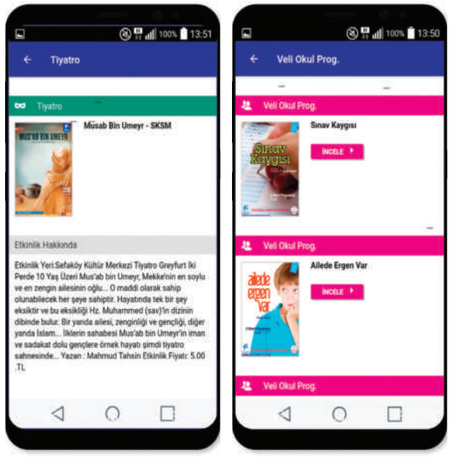
Mobil Yazılım Geliştirme

Bülten:
Küçükçekmece Belediye Başkanlığımız tarafından hazırlanan basılı yayınlara kolaylıkla ulaşılabilmesi için e-yayın uygulaması geliştirildi. Uygulama, artık tek tıkla Küçükçekmecelilerin cebinde. Küçükçekmeceliler bu uygulama ile; Küçükçekmece'de Hayat, Küçükçekmece Bülten, Kültür ve Sanat Rehberi, Faaliyet Raporu, Performans Programı, Stratejik Plan gibi yayınlara ve yeni yayınlanacak yayınlara kolaylıkla ulaşabilecekler. Yolda, evde, işte akıllı telefon ve tablet lerden yayınlar kolaylıkla okunabilecek hale getirildi. Uygulama, IOS ve Android işletim sistemlerine uygun olarak hazırlandı. AppStore ve PlayStore'dan indirilebilir.

Kültür:
Küçükçekmeceliler için her ay düzenli olarak gerçekleştirilen kültür faaliyetlerinin takibinin yapılabilmesi için geliştirilen bir uygulama. Uygulama, IOS ve Android işletim sistemlerine uygun olarak hazırlandı. AppStore ve PlayStore'dan indirilebilir...

Meclis:
Küçükçekmece Belediyesi'nde düzenli olarak her hafta yapılan ya da olağanüstü durumlarda gerçekleştirilen Meclis toplantılarında alınan kararların tutanaklarının takibinin yalnızca Meclis Üyeleri ve ilgili özel kişilerce pdf olarak görülebilmesi amacıyla hazırlanan bir uygulama. Uygulama üzerinde çalışmalar devam etmekte olup yapılacak olan seçimlerden sonra yeni Meclis Üyeleri'ne açılması planlanmaktadır.





Mobil Yazılım

Mobil Vatandaş Uygulaması

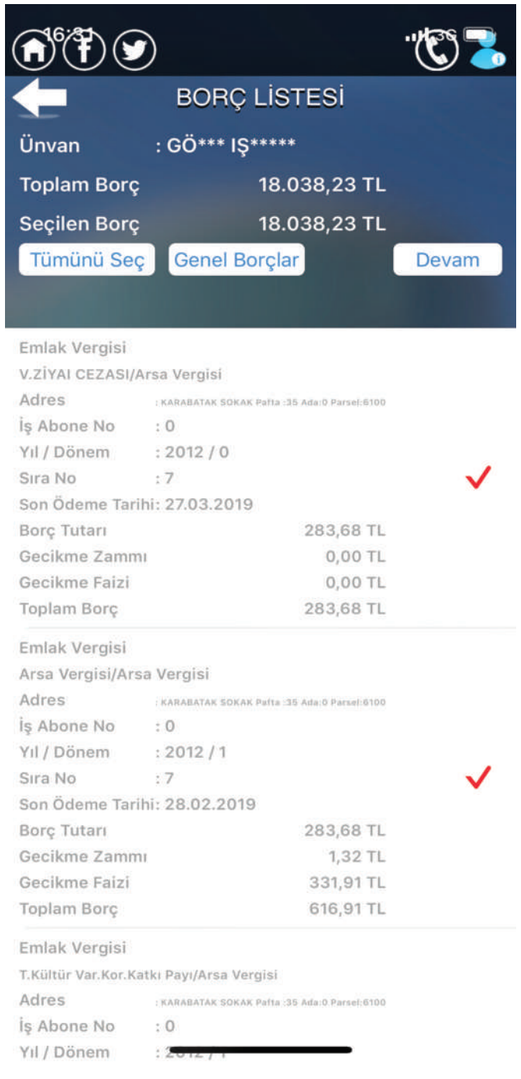
Mobil Vatandaş Uygulaması ile vatandaşların mobil cihazlarından (tablet, cep telefonu vb.) ilçemiz ve belediyemiz hakkında bilgi alabilmelerinin yanı sıra zamandan ve mekândan bağımsız olarak belediyecilik işlemlerini (Vergi Ödeme işlemleri) hızla ve kolayca yapabilmelerini sağlanmaktadır. İlgili uygulama yazılımda ihtiyaç doğrultusunda arayüzde çeşitli düzenleme yapılmıştır. E-belediye menüsünde vergi ödeme kısmında kullanılan Halkbank Sanal pos ile ilgili güvenlik güncelleştirmeleri doğrultusunda Ödeme Sayfasında gerekli güvenlik güncelleştirmeleri yapılmıştır. Yapılan düzenlemeler sonrasında uygulamanın son versiyonu tüm mobil cihaz kullanıcılar tarafından indirilebilmesi için Apple Play Store ve Google Play Store a uygulamanın son versiyonu yüklenmiştir.

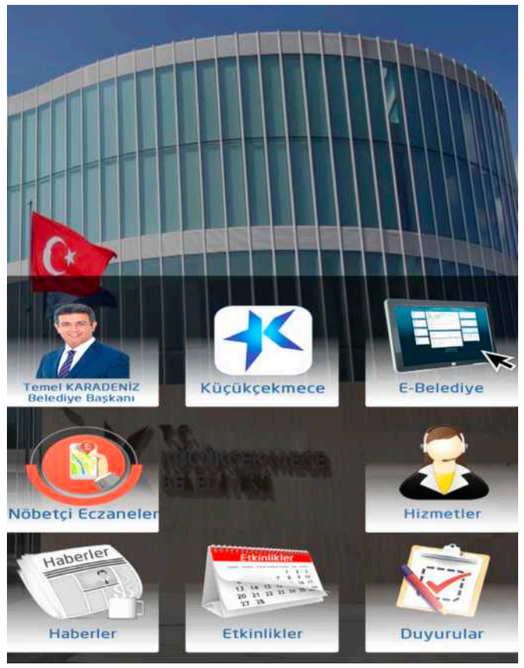
Mobil Sosyal Yardım Uygulaması

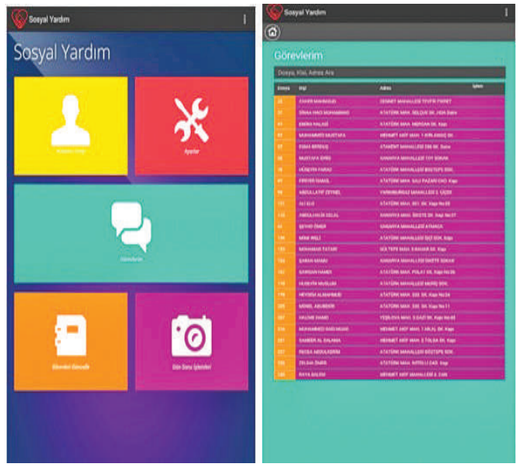
Sosyal Yardım Müdürlüğü saha ekipleri tarafından kullanılması amacıyla mobil cihazlar üzerinden hem online hem de offline olarak çalışan bir uygulamadır. Mobil Sosyal Yardım Uygulamasının offline çalışabilmesi iş sürekliliğini ve verimliliği artırmaktadır. Web tabanlı Sosyal Yardım Uygulamasına entegre yapıda bir uygulamadır. Mobil Sosyal Yardım uygulamasında kullanıcılardan gelen talepler değerlendirilerek gerekli uygulama versiyon güncellemeleri yapılmıştır.

Mobil Elektronik Belge Yönetim Uygulaması

Kurumumuz bünyesinde 05.03.2018 tarihinde kullanılmaya başlanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile entegre, EBYS kullanıcıların mobil cihazları üzerinden zamandan ve mekandan bağımsız olarak resmi yazışmalarını takip edebileceği ve mobil imza ile belge imzalayabileceği bir uygulamadır. Mobil EBYS sistemine hızlı girişi amacıyla mobil EBYS uygulama kurulumunda kullanıcının desen tanımlaması sağlanmıştır.



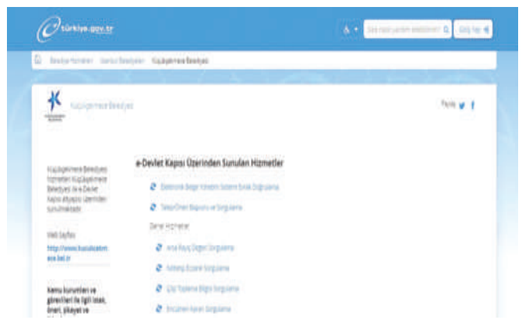






E-Devlet Hizmetleri

Kamu hizmetlerinin ortak platformda, tek kapıdan (portal) sunumu ve başvuru sahibinin devlet hizmetlerine elektronik ortamdan güvenli ve etkin bir şekilde erişimini sağlayacak olan E-devlet kapısında Küçükçekmece Belediyesinin 2015 yılından itibaren hizmet vermektedir. E-devlet üzerinden verilen 6 adet hizmette gerekli güncelleştirmeler yapılıp Küçükçekmece Belediyesinin 9 adet hizmetinin e-devletten verilmesi için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır. 2019 yılında hizmet sayısının kademeli olarak 25 e çıkarılması hedeflenmektedir. E-devlet üzerinden Vefat Bilgisi Sorgulama, Meclis Kararı Sorgulama, İmar Durum Sorgulama, Etkinlik Bilgisi Sorgulama, Talep/Öneri Başvuru ve Sorgulama, Bilgi Edinme Başvuru ve Sorgulama, Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama, Tahakkuk Bilgisi Sorgulama, Beyan Bilgisi Sorgulama, Tahsilat Bilgisi Sorgulama, Çöp Toplama Bilgisi Sorgulama, Nöbetçi Eczane Sorgulama, Mükellef Sicil Bilgisi Sorgulama, Arsa Rayiç Bedeli Sorgulama hizmetleri verilmektedir.



KÜLTÜR MERKEZLERİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ÇALIŞMALARI

Kültür Merkezleri ve Bilgi Evleri Bilgi teknolojileri Faaliyetleri

Belediye Başkanlığımıza ait Kültür Merkezleri, Bilgi Evleri, Semt Konakları, Spor Salonlarında Bilgi Teknolojileri faaliyetlerinin sağlıklı yürütülebilmesi için gerekli teknik, donanım desteği verildi.

- Küçükçekmece Kültür ve Sanat web sitesinin ssl sertifikasının kurulması,
- Küçükçekmece Kültür ve Sanat web sitesinin etkinliklerinin mobil uygulamada ve web sitesinde yer alması için api sağlanması,
- Bilgi Güvenliği konusunda destek verilmesi,
- Network yapısının iyileştirilmesi, sunucu bakımı işlemleri gerçekleştirilmiştir.

KALEM İŞLERİ

Bakım Sözleşmeleri

2018 yılında Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen bakım anlaşmaları aşağıda belirtilmiştir.

1. Veri tabanı bakım ve onarım hizmet alım işi
2. Tüm bilgi teknolojileri bakım ve onarım hizmet alım işi (garantisi bitmiş teknolojik cihazlar için)
3. Sunucu bakım onarım hizmet alım işi
4. Belediye bilgisayar sistemi teknik destek hizmet alım işi

DONANIM DESTEK VE BAKIM ÇALIŞMALARI

Donanım Destek ve Bakım Hizmetleri

Bilgisayar ve Sunucu (Server) Kurulumları

- Felaket Kurtarma, kurum Bilişim Teknoloji Sistemlerinden kurum için hayati olanların çalışır tutulması veya kısa sürede tekrar çalışır hale getirilmesini amaçlar. Deprem, yangın, sel vb. afet durumlarında olası aksaklıkları öngörerek tedbirleri önceden planlamak sureti ile kurum sistemlerinin çalışabilir olmasını sağlamak için teknik altyapı hazırlandı. Bu çözüm için Vmware 'in SRM yazılımı lisanslanarak, yeni alınan disk depolama ünitesi üzerine sunucuların bir kopyası oluşturuldu. Bu kopyaların belirli aralıklar ile güncellenmesi sağlandı. Eş zamanlı çalışacak şekilde yedekli ortamda sunucuların çalışması temin edildi.

- Gerçek anlamda felaket kurtarma ortamı sağlayabilmek için belediyemize ait Cennet Kültür ve Sanat Merkezimizde, gerekli şartları sağlayan bir sistem odası yapımı sağlandı. Bu sistem odası ile Halkalı Merkez Binamız arasında, sadece yedekleme amaçlı kullanılmak üzere özel bir VPN hattı tanımlanarak iki lokasyonun haberleşmesi sağlandı. Yapılan testler ve gerekli donanımların sağlanması sonrasında, belediyemiz içerisinde bulunan tüm sunucu altyapısının bir kopyası, felaket yönetim planı çerçevesinde Cennet Kültür ve Sanat Merkezimizde çalışması yapıldı. Cennet Kültür ve Sanat Merkezimizde yapımı tamamlanan sunucu odası içerisinde, Kültür

Merkezleri ve Bilgi Evleri'ndeki sistemlerin bir merkez üzerinden yönetimi yapılabilmesi için sunucu altyapısı kurularak, personelimize daha yönetilebilir ve sorunsuz bir altyapı kurulumu yapıldı.

- Departmanların ortak klasör kullanımını sağlamak amacı ile bir disk depolama ünitesi alınıp, departmanların kapasite ihtiyacı doğrultusunda alanlar tahsis edildi. Personelin lokal makinelerinde tuttuğu bu dosyalar, bu ortama taşınarak hem daha güvenlikli bir yapı sağlandı hem de belirli aralıklar ile bu alanın, disk depolama ünitesi üzerinde bir kopya oluşturulması sağlanarak hatalı işlem sonrası yedekten geri dönüşüm sağlanmıştır.

- Güvenlik amaçlı olarak MIS Database sunucusu fiziksel ortamdan VMWare sanal ortama aktarılan sunucuların lisans güncellemeleri sağlanmıştır. Vmware ile oluşturulan sanal işletim sistemleri asıl işletim sisteminden bağımsız çalışıyor olsa dahi, aynı sistem kaynaklarını tüketir ve ana makinanın işletim sistemi, yine bu ana makine içerisinde kurulu olan sanal makinanın işletim sisteminden farklı olabilir. Bu şekilde donanımsal tasarruf sağlanmıştır.

- Departmanların switchlerinin çalışma ortamları ahşap kabinlerde ki ısınma problemleri nedeniyle, soğutma sistemli metal kabinlere taşınarak daha verimli çalışması sağlandı.

TEKNİK ÇALIŞMALAR

1. Alt Yapı (Network) Çalışmaları

- İç bünyede kullanılmak üzere, harici disklerde saklanan verilerin daha güvenilir bir ortama kavuşturulması için, disk depolama ünitesi alınmış olup, iç birimlerden gelen talep üzerine tanımlamaları yapılarak devreye alınmıştır.

- Belediyemiz birimleri arasında veri transfer hızının artırılması amacıyla belediye ağ altyapısı yeniden düzenlenerek fiber optik kablolama alanı tüm dış birimleri, Kültür ve Sanat Merkezlerini, Bilgi Evlerini ve Semt Konaklarını kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

- Belediyemiz'in çeşitli iç ve dış birimlerine konulan akıllı Switch ile müdürlükler arasındaki veri transfer kontrolü sağlandı.

- Belediyemiz müdürlüklerinden yer değişikliği olan müdürlüklerin taşınma işlemleri yapılmış, ek bilgisayara ihtiyaç duyan müdürlüklere ek bilgisayarlar verilerek ağ bağlantıları yeniden yapılandırılmıştır.

- Yer değiştiren müdürlüklerde bilgisayar kurulumları yapıldı. Ağ ayarları tanımlandı. Bilgisayar ve yazıcılarının bakımları yapıldı.

- İlçemizde faaliyet gösteren Tapu Kadastro Müdürlüğü, Yüksek Seçim Kurulu, Nüfus Vatandaşlık İşleri vb. kamu kurumlarına bilgisayar, yazıcı donanımlarıyla ilgili bakım onarım faaliyetlerinde destek sağlanmıştır.

- Müdürlükler içerisinde konumsal olarak gerçekleşen revizyonlarda gerekli teknik alt yapı çalışmaları yapıldı.

- Gelişen ilçemizle bağlantılı olarak faaliyetlerini sürekli arttıran kurumumuza veri akışı hızlanmıştır. Bu verilerin bütünsel, erişilebilir, güvenlikli, gizlilik ilkelerine uygun bir şekilde saklanması sistem güvenliğini kaçınılmaz hale getirmiştir. Bu nedenle sistem odamızda yangın, elektrik kesintileri, ısıtma soğutma arızaları ve güvenlik uygulamalarının en üst seviyede korunması için geçmiş yıllarda yapılan teknik çalışmaların bakım faaliyetleri yürütülmüş ve teknolojisi gelişen sistemlerin revizyonu sağlanmıştır.

Hâli hazırda faaliyet gösteren Kültür ve Sanat Merkezlerine, Bilgi Evlerine, Semt Konaklarına gerekli teknik destek sağlanmıştır.

2. Bakım, Onarım ve Kurulum Çalışmaları

- Belediyemize yeni alınan bilgisayarın ve dış birimlerdeki bilgisayarların işletim sistemi kurulumları, tanımlamaları, gerekli uygulama programları, kullanıcı ve ağ ayarları yapılarak, belediye birimlerine kurulumları yapılmıştır.

- Belediyemize alınan masaüstü ve dizüstü bilgisayarın işletim sistemi kurulumları, tanımlamaları, gerekli uygulama programları, kullanıcı ve ağ ayarları yapılarak, Belediye Birimlerine kurulumları yapılmıştır. Belediyemizde kullanılmakta olan masaüstü, dizüstü bilgisayar, yazıcılar, tablet, tarayıcılar, plotter, sunucular, çok fonksiyonlu cihazların ve monitörlerin garanti süreleri takip edilerek kayıtlar güncel tutulmaktadır.

Herhangi bir arıza durumunda; garantisi devam eden donanım cihazlarının yetkili servis sağlayıcı tarafından onarımları tamamlanmaktadır. Garanti süresi dolmuş olan donanım parçalarının tamirleri ise teknik imkan ölçüsünde müdürlüğümüz olanakları ile onarılmakta, parça ihtiyacı olanların özel servislerinde onarımları yaptırılmaktadır.

- Garanti süresi dolan yazıcı ve çok fonksiyonlu yazıcılar için özel teknik servis tarafından 6 aylık periyotlar ile genel bakımlarının yapılması sağlanmıştır.

- Sunucu ve sunucu donanımlarında oluşan arızaların ilgili servislerinde onarımının yapılması sağlanmıştır.

- Teknik servise gelen ve formatlanmasına karar verilen masaüstü ve dizüstü bilgisayarlara format atılıp kullanıcının ihtiyaç duyduğu programlar yüklendi.







Okullara Bilgisayar Sınıfı Kurulması

Belediyemiz iç ve dış birimlerinde kullanılan bilgisayarları yenileme çalışmalarımız sırasında açığa çıkan bilgisayarlara bakım ve güçlendirme işlemleri yapılmaktadır. Bu işlemler sonrasında bölge okullarımızda Bilişim Teknolojileri sınıfı kurularak öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Eğitimde fırsat eşitliği öngörüsü, yeni nesillerin teknoloji okur-yazarlığının artırılabilmesi amacıyla 2018 yılında, ilçemiz bünyesinde ortaokul ve liselere Bilişim Teknolojileri Sınıfı müdürlüğümüzce kurulmuştur.











Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmaları

Bilgi güvenliği, bilginin güvenliğini, bütünlüğünü sağlayan ve gerektiğinde yetkili kişilerin bilgiye kolayca ulaşmasına imkan veren bir sistemdir. Uluslararası ISO 27001:2013 standardı ile kurallaştırılmıştır. Bu standardın gereklerini yerine getirmekte olan bir kuruluş, değer varlıklarının başında gelen bilgi varlıklarının güvenliğini sağlamaya yönelik önemli bir adım atmış demektir.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, kurumsal bilgi güvenliğinin sağlanmasında insanları, süreçleri ve bilgi sistemlerini içine alan ve üst yönetim tarafından desteklenen bir yönetim sistemidir. Bilgi varlıklarını korumak ve ilgili taraflara güven veren, yeterli ve orantılı güvenlik kontrollerini sağlamak için tasarlanmıştır. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, kurumsal yapıyı, politikaları, planlama faaliyetlerini, sorumlulukları, uygulamaları, prosedürleri, prosesleri ve kaynakları içerir.

Küçükçekmece Belediyesi, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standartlarına uygun Bilgi Güvenliği Politikaları ile kurumsal bilgi güvenliği kültürünü oturtmak, bir kamu kurumunda uygulanması gereken bilgi güvenliği kriterlerini yerine getirmek ve örnek teşkil etmek için çalışmalar yapmıştır.

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmaları

İso 27001:2013 Standartı içinde yer alan Dökümanların (Politikalar,Prosedürler,Riskler,Talimatlar vs.) hazırlanması çalışmalarına başlanarak, diğer taraftan sistemlerimizin kontrolü sağlanarak risklerimiz çıkarılmış ve sistem iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır.

Siber güvenlik operasyon merkezi kurulması için gerekli teknoloji, yazılım araştırılması ve alım süreçleri tamamlamıştır. Siber güvenlik operasyon merkezi, bir kuruluşun siber güvenlik durumunu sürekli olarak izlemek ve analiz etmekle sorumlu bilgi güvenliği ekibine ev sahipliği yapan bir oluşumdur. Siber güvenlik operasyon merkezi (SOC) ekibinin hedefi, teknoloji çözümleri ve iyi tanımlanmış bir dizi sürecin birleşimini kullanarak siber güvenliğe dair olayları tespit etmek, analiz etmek ve yanıtlamaktır. Siber güvenlik operasyon merkezi çalışanları, güvenlik sorunlarının belirlenmesinden sonra bu sorunların hızlıca ele alınmasını sağlamak için, olaylara müdahale etmekten sorumlu ekiplerle birlikte çalışır.

Gerekli Analizlerin, raporlamaların ve zafiyet tarama testlerinin yapılarak kurum sistemlerinin ve kullanıcı güvenliğin sağlanması,etkinliklerin izlenebilmesi ve önlemlerin alınabilmesi için ilgili personellere, aşağıdaki önemli güvenlik paketi yazılımların eğitimleri verilmiştir. Bu yazılımlar ile gelen bir anomali durumdaki alarmlar, oluşan olaylar sürekli takip edilmektedir.

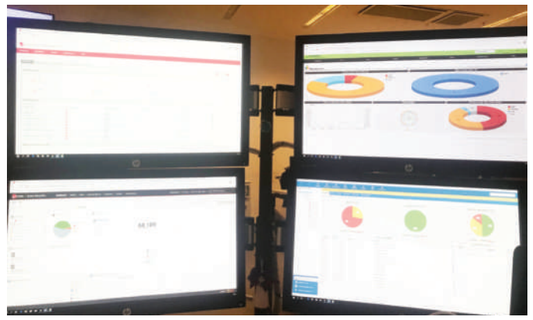
- TrendMicro OfficeScan
- Trend Micro Deep Security,
- Trend Micro Deep Discovery
- Trend Micro Aplication Control
- OpenVas
- Logsign (SIEM),
- SpiceWorks

- Ağdaki bütün paketler bir yazılım ile incelenmekte, paket analizi yapılmaktadır. Kurallar ve filtreler uygulanabilmektedir. Ağ trafiği izlenebilmekte ve analizi yapılabilmektedir.
- Ağdaki tüm cihazlar ve donanımlar izlenip raporlanabilmekte ve varlık envanteri tutulabilmektedir.
- Son Kullanıcı Bilgisayarları bir etki alanı tarafından kontrol edilmektedir. Üzerlerinde kurulu olan, Antivirüs yazılımları, uygulama kontrolü sağlayan yazılımlar (Application Control) ve güvenlik duvarı yazılımları ile korunmakta ve operasyon merkezi tarafından raporlanması / izlenmesi sağlanmaktadır.
- "5651- İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Kanunu"nu sağlanak amacı ile kullanıcı hareketlerinin log kayıtları SIEM yazılımı ile toplanmaktadır.
- Kurum Bilgisayar kullanıcılarının, hesap ayarlarına müdahale edememesi, bilgisayarlarına kurum ile alakası olmayan programlar / zararlı yazılımlar ekleyip, kurum içi bir yazılımı kaldırabilmelerini önlemek adına local admin yetkileri kaldırılmıştır.
- Kurumumuzda parola güvenliğini sağlamak amacı ile parola oluşturma ve değiştirme politikaları geliştirilmiştir.
- ISO 27001 (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) standartlarına göre kurgulanması gereken fiziksel ve siber güvenlik önlemleri kapsamında, günümüzde sunucu barındırma merkezlerinde yedekli yapıyla çalışma ve operasyonel süreçlerin sürekliliği, kesintisiz çalışan bir altyapının en önemli göstergesidir. Buna istinaden; İnternet Hatıımızın yedekli olması için gerekli yazışmalar yapılmış ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği çerçevesinde altyapı için gerekli hazırlıklar yapılarak, yedek internet hattı temini sağlanmıştır.
- Ana Sunucu ve Yedek Sunucu Odalarımız için; kablo karmaşasını ortadan kaldırmak ve sağlıklı çalışmasını sağlamak için düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Ana Sunucu Odası

- Bilgi sistemlerini bir zincir gibi düşündüğümüzde bu zincirin en zayıf halkası çoğunlukla sistemin kullanıcılarıdır. Bilgi güvenliğinin seviyesi de bu durumda kullanıcılara bağlı olduğundan, kullanıcı bilinci bilgi güvenliğinin sağlanması için son derece hayati bir öneme sahiptir ve bilgi güvenliği seviyesini belirler.
- Bu duruma istinaden kullanıcıların farkındalıklarını arttırmak için personellere farkındalık eğitimleri verilmiştir. Düzenli periyotlarda kullanıcılara farkındalık e-postaları atılmaktadır.
- Bilgi Güvenliği ile ilgili video ve sunumlar hazırlanarak personellerin her an ulaşabilmesi için İntranet sistemine eklenmiştir.









COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ

Afet Bilgi Sistemi

Şefliğimiz ABİS'de yer alan tüm verilerin (afet öncesi ve sonrasında önemli olarak belirlenmiş olan yerler) güncelleme çalışmalarını yapmış, web sayfamızda yer alan ABİS'in kolay ve anlaşılır bir kullanıma sahip olması adına sayfa yeniden düzenlenmiştir. 1400 adet önemli yer veri güncellemesi yapılmıştır.
(https://keos.kucukcekmece.bel.tr/keos/?p=AFETHRT6_ITRF)



E-Devlet Coğrafi Bilgi Sistemleri Uygulamaları

E devlet tarafında hizmetlerimizden E-imar servisimiz hizmete açılmıştır. Web askı, kent rehberi ve ABİS servislerimizin de E-devlet tarafında yayınlanması için hazırlıklarımız devam etmektedir. Tüm vatandaşlar E devlet üzerinden Küçükçekmece İlçesi sınırlarındaki parsellere ait imar bilgilerine ulaşabilmektedir.



Saha Çalışmaları

CBS nin en temel görevlerinden bir tanesi kullanıcıya sağlam, güncel ve güvenilir veri sağlamasıdır. Bu bağlamda saha ekibimiz ile İlçemize ait tüm yapı ve cadde sokak fotoğrafları güncellenmektedir. İlçemizin 41.382 adet olan yapısının tamamının güncel fotoğraflama çalışması tamamlanmış olup, 202.194 adet yapı fotoğrafı bu çalışma kapsamında çekilmiştir. Cadde-sokak fotoğraflarının güncellenmesi çalışması devam etmektedir. 10 mahalleye ait fotoğraflama çalışması tamamlanmış olup, toplam 8437 adet fotoğraf çekilerek sisteme eklenmiştir.



BELNET

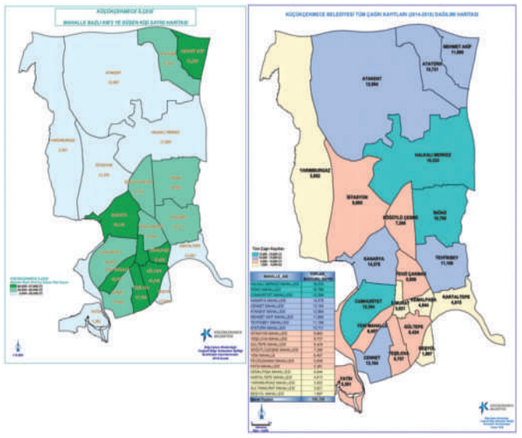
BELNET: Kurum içinde kullandığımız ve İlçemize ait tüm coğrafi ve sözel verilerinin yer aldığı ve tüm teknik çalışmaların güncel olarak konumsal ve fotoğraflarıyla birlikte eklendiği bir web servistir. Belediye yöneticilerinin İlçede devam etmekte ve tamamlanmış olan çalışmaları takip edeceği bir sistemdir. Şu başlıklarda çalışmalar sisteme eklenmektedir: (https://keos.kucukcekmece.bel.tr/BELNET)

- **Fen İşleri Modülü:** Bu modül ile İlçe yaşayanları günlük olarak Fen İşleri Müdürlüğü'nün çalışma bölgelerini Kent Rehberi üzerinden grafik olarak ve sözel bilgileri ile birlikte sorgulayıp görüntüleyebilmektedirler. Ayrıca İGDAŞ, İSKİ, BEDAŞ altyapı bilgileri grafik olarak sistemimize eklenmiştir.
- **Park Bahçeler Modülü:** Bu modül ile İlçe halkı İlçemizde yer alan tüm parkları, fotoğrafları ve parkın özelliklerinin yer aldığı bilgi kartlarıyla birlikte sözel ve grafik olarak sorgulayıp görüntüleyebilmektedirler.
- **Atık Yönetimi Modülü:** Bu modül ile Temizlik İşleri Müdürlüğünün faaliyetlerinde yer alan çöp konteynırları türlerine ve konumlarına göre haritalandırılmış sözel bilgileri eklenmiştir.
- **Ruhsatlı Yapılar:** İlçemize ait 2008 yılı ve sonrası tüm ruhsatlı yapılar BELNET de tematik harita ve sözel liste olarak yer almaktadır.
- **Nöbetçi Eczane:** BELNET tarafında nöbetçe eczanelerin sözel bilgisi harita ile ilişkilendirilerek, Kent Rehberi tarafında yayını yapılmaktadır. Böylece kent yaşayanları nöbetçi eczane bilgisine sözel ve harita destekli olarak kolayca ulaşabilmektedirler.



Tematik Harita Üretimi

Coğrafi Bilgi Sisteminde yer alan güncel ve doğru veriler üzerinden yöneticilere yönelik, karar destek mekanizmasını besleyecek altlık haritalar üretilmektedir. Örneğin İlçemizde mahalle bazlı sosyal yardım haritası hazırlanması, istek şikayet kayıtlarında yer alan çağrı sayılarına bakarak, en çok şikayet edilen konulara yönelik tematik harita hazırlanması veya yapılacak yatırımlara altlık oluşturmak amacı ile mahalle bazlı nüfus, km^2 ye düşen insan sayısı tematik haritasının hazırlanması, İlçemiz bazında Kentsel Dönüşümden faydalanan yapıların mahalle bazlı sayılarının tematik haritalarının hazırlanması vb…



MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Hazırlık Çalışmaları

İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülmekte olan MAKS Projesi kapsamında, sistemimizde yer alan İlçemize ait tüm numarataj verilerinin (cadde-sokak, yapı, kapı numarası bilgileri) MAKS formatına uygun hale getirme çalışmaları Numarataj Servisi İle entegre olarak yürütülmektedir. Bu çalışma kapsamında cadde-sokak eşleşmeleri tamamlanmıştır, kapı eşleşmesi tamamlanmıştır, bağımsız bölüm eşleşmesi çalışmaları devam etmektedir.

Taşınmaz Bilgi Sistemi

Emlak İstimlak Müdürlüğü tarafından liste ortamında tutulan, İlçemizde yer alan Belediyemiz mülkiyetindeki alanların yönetimi ve harita ortamında da bu bilgilerin yer alması amacı ile Taşınmaz Bilgi Sistemin hayata geçirilmesi için eğitim çalışmaları Emlak Servisi personeline gerçekleştirilmiş olup, 2019 yılı içerisinde Taşınmaz Bilgi Sistemi sağlıklı bir şekilde hayata geçirilecektir.

Diğer Çalışmalar

Eğitim ve Sempozyumlara Katılım: Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Akıllı Şehircilik ile ilgili gerçekleştirilen eğitim, sempozyum, kongre gibi ulusal ve uluslararası etkinliklere katılarak bu konulardaki uygulamalar, yenilikler, teknolojik gelişmeler ve ulusal ve uluslararası tecrübeler yakından takip edilmektedir. Bu konularda literatür takip edilerek üniversiteler ile görüşmeler gerçekleştirilmektedir.

Teknik Destek, Eğitim, Program Kurulumu ve Yetkilendirme Çalışmaları: Coğrafi Bilgi Sistemi ve sistemin sağladığı olanak ve kolaylıklar için kurum içinde ilgili personellere kendi yetkilerindeki faaliyetler ile ilgili eğitimler düzenlenmekte olup, faaliyetleri ile ilgili program yetkilendirmeleri, program kurulumları ve tüm bunların sağlıklı çalışması ile ilgili tüm süreçler takip edilmektedir.

Özel Sorgu ve Rapor Ekranları Hazırlanması Çalışmaları: Bu çalışmamız ile sistemimizde yer alan verilere ait, ihtiyaç doğrultusunda özel sorgular ve raporlar çok hızlı bir şekilde hazırlanabilmektedir. Örneğin belli bir plan fonksiyonunda yer alan parseller sorgusu veya fen işleri çalışmalarının altyapı faaliyetleri başlığında mahalle bazlı sorgu ve raporu, plan tadilat sorguları gibi örnekler verilebilir.





1.2.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Uluslar arası alanda kabul görmüş ISO27001 ve ISO20000 standartlarının kurumumuzda uygulanması	Bilgi Güvenliği Fiziksel gerekliliklerinin tamamlanma oranı	Yüzde	Etkinlik	55	65	68	% 104,62
	Network Erişim ve pc yönetim politikasının tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik	60	65	65	% 100,00
	Otomasyon ve diğer tüm butik yazılımlardaki yetkilendirme politikasının tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik	60	65	65	% 100,00
Android&İphone vb. güncel yazılım teknolojilerine uygun vatandaşlarımızın her daim ulaşabileceği belediye uygulamalarının geliştirilmesi	Mobil hizmetlerin aktif kullanım oranı	Yüzde	Sonuç	23	48	49	% 102,08
	Mobil uygulamaları kullanan vatandaş sayısı	Kişi	Çıktı	6153	7000	6700	% 95,71
Donanım ihtiyaçlarının çağın gereklerine uygun olarak eksiksiz ve zamanında karşılanması	Tedarik edilecek bilgisayar sayısı	Adet	Girdi	170	200	180	% 90,00
Baskı çözümleri ve tamamlayıcı unsurlarının modern teknolojilerinin gereklilikleri çerçevesinde tedarik edilmesi	Tedarik edilecek baskı cihazları sayısı	Adet	Girdi	44	7	23	% 328,57
Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gereklilikleri haiz olan diğer bilgi teknolojileri cihazlarının tedarik edilmesi	Tedarik edilecek teknoloji cihazları sayısı	Adet	Girdi	133	20	41	% 205,00
Güncel teknolojilerin yakın takibi, etkin ve güçlü yasal sözleşme altlıkları ile hızlı bir şekilde minimum maliyet, maksimum hizmet eksenli teknik bakım süreçlerinin gerçekleştirilmesi	İç serviste onarılamayan donanımın dış servislere onarılma süresi(gün)	Gün	Verimlilik	30	30	30	% 100,00
	İç serviste donanım sorunlarının giderilme süresi	Saat	Verimlilik	4	4	4	% 100,00
	Arızaların uzaktan giderilme oranı	Yüzde	Verimlilik	25,25	29,25	30	% 102,56
	Sarf malzemelerinin temin süresi	Saat	Verimlilik	1	1	1	% 100,00

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Kurumiçi Bilgi Teknolojileri Altyapısının güncel teknolojilerle 7/24 kesintisiz olarak hizmet sunmasının sağlanması	Ortalama bir bilgisayara ayrılan internet trafiği (bandwith)	Mb/Sn	Verimlilik	2	2	2	% 100,00
	Ortalama internetten dosya indirme hızı	Mb/Sn	Verimlilik	0,5	0,5	0,5	% 100,00
Kullanılan otomasyon yazılımlarının arayüzünü Web tabanlı bir platforma taşımak, Kullanım amaçlarına bağlı olarak, açık kaynak kodlu Yazılım Sistemleri Geliştirmek	Elektronik Belge yönetim sisteminin tamamlanma oranı	Yüzde	Etkinlik	49	15	80	% 533,33
	Yeni geliştirilen modül sayısı	Adet	Çıktı	1	2	3	% 150,00
	Yazılım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	Verimlilik	95	27,5	26,25	% 95,45
	Kurumsal veri depolama çözümleri kullanım oranı	Yüzde	Verimlilik	80	85	84	% 98,82
	Kurumsal iletişim çözümleri kullanım oranı	Yüzde	Verimlilik	80	85	82	% 96,47
	Coğrafi Bilgi Sistemlerinde Talep Edilen Verilerin Karşılanma Oranı	Yüzde	Verimlilik	81	86	86	% 100,00
	Tüm birim ihtiyaçlarının ortak bir otomasyon arayüzü üzerinden yönetilme oranı	Yüzde	Etkinlik	80	85	86	% 101,18
	Yeni geliştirilen bağımsız yazılım sayısı	Adet	Çıktı	1	1	3	% 300,00
	Dijital Arşivin Tamamlanma Oranı	Yüzde	Etkinlik	50	60	59	% 98,33
	Kurumsal mail kullanıcı sayısı	Kişi	Çıktı	600	630	635	% 100,79
	Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısının Tamamlanma Oranı	Yüzde	Etkinlik	59	80	80	% 100,00
Değişen teknolojik koşullar ve/veya iç dinamikler doğrultusunda yazılımların revizyonu ve güncellenmesi	İç serviste yazılım sorunlarının giderilme süresi	Gün	Verimlilik	2	2	2,25	% 112,50
	Dış serviste yazılım sorunlarının giderilme süresi	Gün	Verimlilik	10	10	10	% 100,00
Vatandaşlarımızın tüm temel iş ve işlemlerini belediyeye gelmeden web üzerinden yürütebileceği bir sistematiği oluşturmak	E-belediye ile verilen hizmet sayısı	Adet	Çıktı	21	25	23	% 92,00
	E-belediye kullanım oranı	Yüzde	Sonuç	10	13	13	% 100,00
	E-belediye hizmetlerini kullanan vatandaş sayısı	Kişi	Çıktı	34000	35000	38500	% 110,00
Coğrafi Bilgi Sisteminde yer alan verileri Mekansal Adres Kayıt Sistemine uygun hale getirmek.	Coğrafi Bilgi Sisteminde yer alan verilerin Mekansal Adres Kayıt Sistemine uygun hale getirilme oranı	Yüzde	Etkinlik		60	60	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Tedarik Edilecek Baskı Cihazları Sayısı
Elektronik belge yönetim sistemine geçilmesinden dolayı birimlerin evrak kayıt sırasında etiket yazdırması için barkod yazıcılarına ihtiyaç duyulmuştur, bu sebepten dolayı hedefin üzerine çıkılmıştır

Tedarik Edilecek Teknoloji Cihazları Sayısı
Belediyemize bağlı kültür merkezleri ve bilgi evlerinde kullanılmakta olan projeksiyon cihazlarının amortisman süreleri dolmuş ve arızalanan cihazların tamir - bakım maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle cihazların yenilenmesine karar verilmiştir.

Elektronik Belge Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı
TSE 13298 no'lu Elektronik Belge Yönetim Standardı ve 2008/16 sayılı Başbakanlık genelgesi gereği kamu kurumlarının kurumları ile alakalı oluşturulan belgelerin elektronik ortamda oluşturulması, şeffaf belediyeciliğin ve e-kurum yapısının temelini oluşturan elektronik belge yönetim sistemine geçilmesi zorunlu kılınmış olması nedeniyle 5 yıllık stratejik faaliyet planı içerisinde geçilmesi planlanan elektronik belge yönetim sistemine 2018 yılının 1. çeyreği itibariyle geçilmiştir, Sistemin devreye alınması ile birlikte Mobil uygulama, elektronik imza ve mobil imza çalışmaları da tamamlanmıştır.

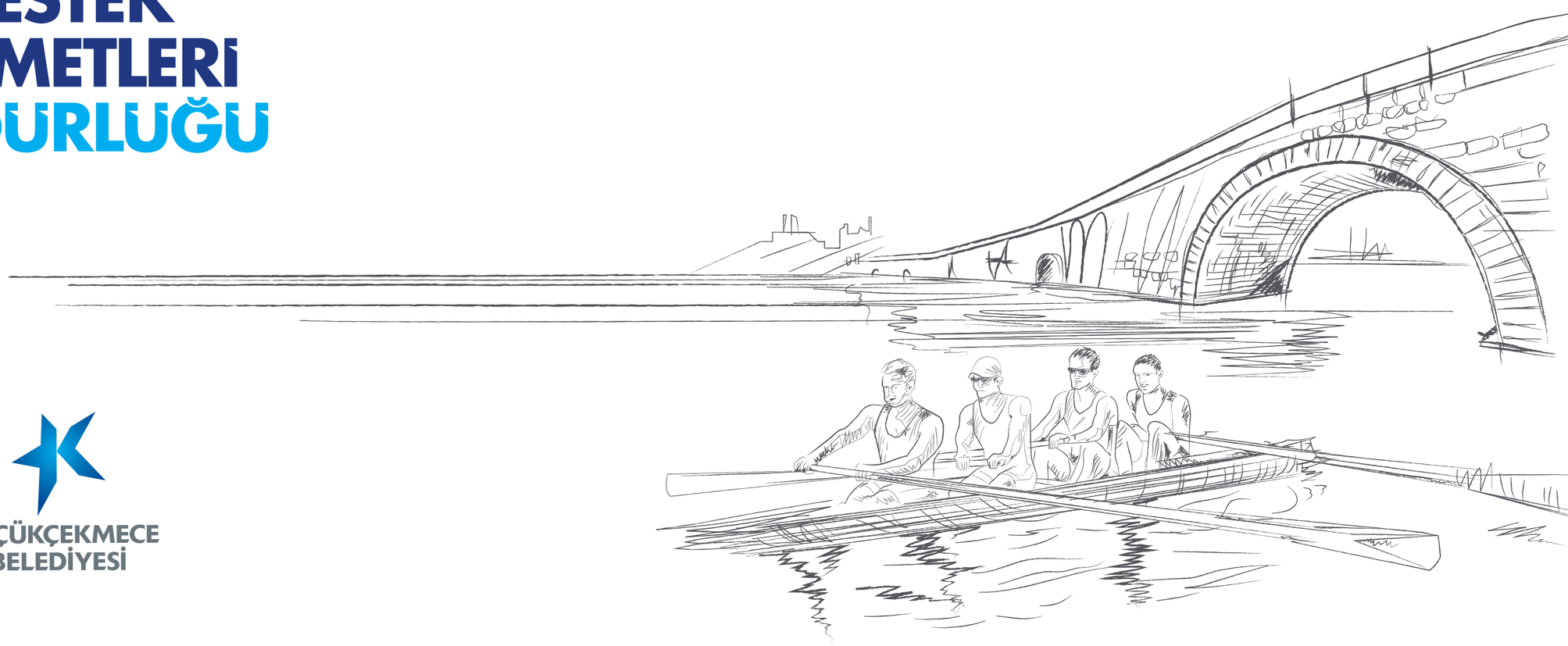
Yeni Geliştirilen Modül Sayısı
İşletme Müdürlüğünde kullanılmak üzere 7143 sayılı kanun kapsamında Alacakların yeniden yapılandırılması amacıyla Vergi Yapılandırma Modülü yazılmıştır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün talebi doğrultusunda İmar başvurularının takip edildiği ve yönetildiği bir uygulama geliştirilmiştir.

Yeni Geliştirilen Bağımsız Yazılım Sayısı
Belediye müdürlüklerimizden gelen talepler sonucunda Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne Cenaze Hizmetleri Yazılımı, Park ve Bahçeler Müdürlüğüne Hobi bahçesi başvuru formu, Yapı Kontrol Müdürlüğüne İmar Başvuru formu geliştirilmiştir.



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

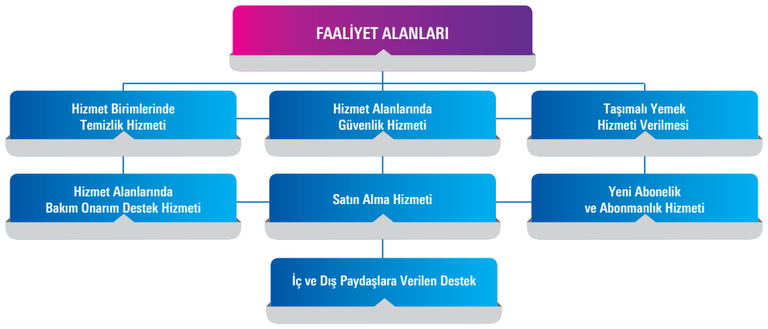
1.3.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

1- Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinin bina içi temizlik işlerinin yürütülmesinin sağlanması. 2- İlçemizdeki ibadethaneler de (cami,mescit,Kuran Kursu ve Cem evi) yıl içinde belirli periyodik aralıklarla temizlik hizmeti verilmesinin sağlanması 3-İlçemizdeki camilerin bahçesine tente ve sundurma konulması hizmeti verilmesi. 4- Belediye merkez binası içerisinde sunulan çay, kahve vb. hizmetlerini temizlik ve hijyen açısından kontrol edilmesinin sağlanması 5-Belediyemiz memur, sözleşmeli memur ve işçi, personel ile stajyer öğrencilerine öğle yemeği hizmeti ile Kadın Konuk Evi misafirlerine öğle ve akşam yemeği hizmeti verilmesinin sağlanması. 6- Belediye hizmet alanlarınında 7/24 esasına göre güvenlik personeli istihdamı ile güvenlik hizmeti verilmesi ve 7/24 esasına dayalı güvenlik kamerası ile hizmet alanlarının kontrolünün sağlanması. 7-Belediye Başkanlığımıza ait tüm birimlerin elektrik,su, doğalgaz, telefon, internet, GSM ve SMS sözleşmelerini yapmak, faturaların tahakkukunu ve ödemelerinin yapılması ve takibinin sağlanması 8- Belediyemize bağlı birimlerin ihtiyaç duydukları malzemelerin (kırtasiye malzemesi, büro malzemeleri, su sebilleri, su arıtma cihazları vb.) satın alınması suretiyle temininin sağlanması ve tamir,bakımlarının yaptırılması. 9-Tüm hizmet binalarında; Telefon, Tv, Data, Mobilya onarım ve marangozluk işleri, Isıtma ve Soğutma Sistemleri kurulum arıza işleri, cam-küpeşte, kapı, pencere arıza tamir bakım işlerinin yapılmasının sağlanması. 10-İlçemizdeki okulların ve ibadethanelerin her yıl su depolarının temizliği ile su arıtma cihazı temin bakım ve onarım işlerinin yapılmasının sağlanması. 11- Belediyemizce yapılacak etkinliklerde ve sosyal faaliyetlerde masa ve sandalye taşıma dizilimi, bayrak süsleme işleri, su servis edilmesi, kürsü ve sahne taşınması, ses sistemi taşınması ile kurulumu ve bariyer taşınması diziliminin yapılması hizmeti verilmesi. 12- İlçemizdeki vatandaşlara nişan, düğün, cenaze, taziye nedenleri ile masa sandalye ve taziye çadırı kurulumu desteği verilmesi. 13- İlçemizdeki muhtarlıklarda 1er kişi yardımcı personel desteği verilmesi, müdürlüğün sunmuş olduğu hizmetlerdir.

1.3.2 İNSAN KAYNAĞI

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 16 Memur, 1 İşçi, 373 şirket personeli olmak üzere toplam 391 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.3.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Hizmet Birimlerinde Temizlik Hizmeti Faaliyeti Hizmet Birimlerinde Temizlik Hizmeti Faaliyeti	Temizliği yapılan toplam Hizmet Alanı	Temizlik	12139944	12074000	m^2	12 ay	Temiz Alan ve Temizlik Formları
	İlçemizdeki İbadethanelere verilen ayakkabı poşeti rulo sayısı	İbadethane Temizliği	5000	8700	Adet/Yıl	12 ay	Tutanak ve Faturalar
	İlçemizdeki ibadethanelerde (Cami-Kuran Kursu-Cemevi) yıl içinde periyodik aralıklarla yapılan temizlik sayısı	İbadethane Temizliği	996	800	Adet/Yıl	12 ay	İbadethane Temizlik Formları
Hizmet Alanlarında Güvenlik Hizmeti Faaliyeti	Güvenlik Hizmeti Personeli Sayısı	Güvenlik	237	229	Kişi	12 ay	Vardiya Devir Teslim Defteri
	Güvenlik kamerası ile kontrol altında olan alanların toplam bina alanına oranı (%)	Güvenlik	70	81	Yüzde	Sürekli	DVR Kayıt cihazı ve kamera kayıtları
	Güvenlik Kontrol Noktası	Güvenlik	33	35	Adet/Yıl	12 ay	Denetleme Takip Formu

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Taşımalı Yemek Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	(Personel, stajyer ve kadın konuk evi misafirleri) Yemek Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	Yemek Hizmeti	107382	100638	Kişi	12 ay	Dilekçe,Yemek kartı ve Hakediş dosyası
Hizmet Alanlarında Bakım Onarım Destek Hizmeti Faaliyeti	Telefon ve tv tesisatındaki servis talep sayısı	Bakım Onarım	366	351	Adet	12 ay	CRM Talep Kayıtları
	Isıtma Soğutma sistemleri bakım onarımı sayısı	Bakım Onarım	83	62	Adet	12 ay	CRM Talep Kayıtları ve Servis Formları
	Ses sistemi taşınması, kurulumu ve arıza giderilmesi işleri	Bakım Onarım	279	210	Adet	12 ay	CRM Talep Kayıtları
	Dijital Telsiz Cihazı Talep, Tamir ve Bakım Sayısı	Tamir Bakım Onarım	29	3	Adet	12 ay	Bakım Formları ve Fatura
	Belediyemiz organizasyon ve sosyal etkinliklerinde Nakliye Taşıma İşleri Sayısı (Masa Sandalye, Bariyer ve Bayrak Süsleme İşleri)	Nakliye İşleri	925	1045	Adet/Yıl	12 ay	CRM Talep Raporu
	Mobilya onarım ve marangozluk ile ilgili karşılanan talep sayısı	Bakım Onarım	500	525	Adet/Yıl	12 ay	CRM Talep Kayıtları
Satın Alma Hizmeti	Açık ihale usulü ile yapılan satın alma	Satın alma	2	4	Adet/Yıl	4 ay	İhale İşlem ve Hakediş dosyaları
	Doğrudan temin Usulü (22 d) ve Pazarlık usülü (21f) ile yapılan satın alma sayısı	Satınalma	48	64	Adet/Yıl	12 ay	İhale İşlem Dosyası ve Ödeme Emri
	Yıllık Bütçe, Faaliyet Raporu ve Performans Programı ile 3 aylık Performans Verilerinin Hazırlanması	Raporlama	4	4	Adet/Yıl	6 ay	Yıllık Bütçe, Faaliyet Raporu ve Performans Programı
Yeni Abonelik Ve Abonmanlık Hizmeti Faaliyeti	Telefon abonelik toplam sayısı	Abonelik	7	7	Adet	12 ay	Faturalar ve Ödeme Evrakları
	İnternet Abonelik Toplam sayısı	Abonelik	51	49	Adet	12 ay	
	GSM abonelik toplam sayısı	Abonelik	44	100	Adet	12 ay	
	Elektrik aboneliği olan hizmet birimleri toplam sayısı	Abonelik	108	101	Adet	12 ay	
	Su aboneliği olan hizmet birimleri sayısı	Abonelik	178	105	Adet	12 ay	
	Doğalgaz aboneliği olan hizmet birimleri toplam sayısı	Abonelik	28	39	Adet	12 ay	
	SMS Aboneliği toplam sayısı	Abonelik	1	1	Adet	12 ay	
İç Ve Dış Paydaşlara Verilen Destek Faaliyeti	İlçedeki vatandaşlara ve kurumlara cenaze- düğün-kına gecesi vb. organizasyonlarda verilen masa ve sandalye destek sayısı	Destek Hizmeti	712	1069	Adet/Yıl	12 ay	Dilekçeler ile Davetiye
	İlçemizdeki vatandaşlara cenaze nedeniyle taziye çadırı ve Belediyemiz etkinliklerinde çadır kurulumu hizmet sayısı	Destek Hizmeti	1056	1467	Adet/Yıl	12 ay	Dilekçe ve Tutanaklar
	Belediyemiz Kapalı Otoparkına Abone Araçların Giriş Çıkış Sayısı	Otopark Kullanımı	47861	60004	Adet/Yıl	12 ay	Otopark Kayıt Sistemi Verileri
	Belediyemiz Kapalı Otoparkına Misafir Araçların Giriş Çıkış Sayısı	Otopark Kullanımı	70086	54876	Adet/Yıl	12 ay	Otopark Kayıt Sistemi Verileri
	Su Arıtma Cihazı Temin Edilen ve Tamir Bakım Yapılan İlçemizdeki Kurum Sayısı	Destek Hizmeti	100	245	Adet/Yıl	12 ay	İrsaliye ve Tamir Bakım Formları
	Belediyemiz hizmet binalarında ve etkinliklerde kullanılan bardak su miktarı	İçme Suyu Destek Hizmeti	817920	1410000	Adet/Yıl	12 ay	İrsaliye ve Fatura

HİZMET BİRİMLERİNDE TEMİZLİK HİZMETİ FAALİYETİ

Temizliği Yapılan Toplam Hizmet Alanı

Hizmet binası ve birimlerinin, wc, lavabo, sahanlıklar ve bürolarının alanları, büro malzemelerinin temizlenmesi, birimlerdeki çöplerin toplanması, haftalık periyotlarla camların silinmesi, çay ikram hizmeti verilmesi alanları ile Belediyemizin düzenlediği organizasyonlara destek faaliyeti (organizasyon alanına masa sandalye taşınması, tören alanı düzenlenmesi, su dağıtımı vs.) verilen alanların toplamıdır.













İlçemizdeki İbadethanelere verilen ayakkabı poşeti rulo sayısı

İlçemiz sınırlarındaki camilerimizde vatandaşlarımızın hijyenik ortamda ibadetlerini yapabilmeleri için 4000 adet rulo ayakkabı poşeti temin edilmiştir. 1 ruloda 400 adet poşet olup 4000x400=1.600.000 adet poşet temin edilmiştir.



İlçemizdeki ibadethanelerde (Cami- Kuran Kursu-Cemevi) yıl içinde periyodik aralıklarla yapılan temizlik sayısı

İlçemizde bulunan ibadethanelerin (Cami, Kuran Kursu, Mescit ve Cem evi) halı süpürme ve halı yıkanması, camların silinmesi, toz alma vb. temizlik işleri periyodik olarak yıl içinde 6 kere yapılarak İlçemize hizmet verilmektedir.

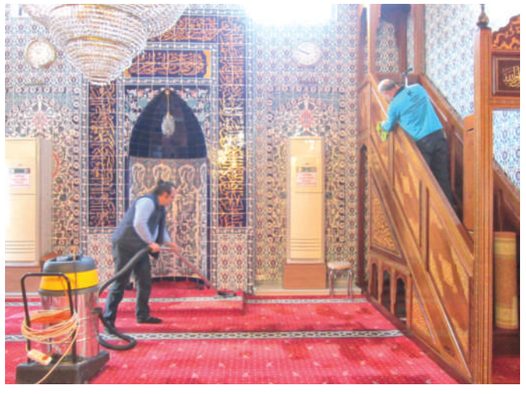












HİZMET ALANLARINDA GÜVENLİK HİZMETİ FAALİYETİ

Güvenlik Hizmeti Personeli Sayısı

Belediye hizmet binası ve bağlı dış hizmet alanlarında vardiya sistemi ile 7/24 kesintisiz güvenliğinin sağlanması için 2018 yılında 229 kişi güvenlik personeli istihdamı ile güvenlik hizmeti verilmektedir.

Güvenlik kamerası ile kontrol altında olan alanların toplam bina alanına oranı (%)

Belediye Hizmet binası ve bağlı birimlerin iç ve dış alanların Belediyemize bağlı İlçemizdeki hizmet alanlarının güvenlik kamerası ile 24 saat kesintisiz kontrol altında tutulması, kayıtların bilgisayar ortamında belli sürelerde kayıt altında tutulması ve takibinin yapılması hizmeti faaliyetidir. Güvenlik hizmeti verilen toplam hizmet alanları güvenlik kamerası ile güvenlik kontrolü sağlanan hizmet alanlarına oranlanarak hesaplanmaktadır. Ayrıca İlçe Emniyet Müdürlüğünün resmi yazı ile talebine istinaden hizmet alanlarımızda meydana gelen hırsızlık, kaza vb. olaylar için yürütülen tahkikata ilgili olay yerini gören güvenlik kameralarından olay tarihine ait varsa görüntü kaydı alınarak İlçe Emniyet Md.ne bağlı ilgili polis merkezine CD ortamında gönderilmektedir.

Güvenlik Kontrol Noktası

Müdürlüğümüze bağlı olarak yapılan Belediyemiz şirketi KİTAŞ'a bağlı olarak istihdam edilen güvenlik personeli ve müdürlüğümüzce hizmet satın alınması yoluyla alınan ve hizmet alanlarına kurulumu yaptırılan güvenlik kamerası ile kesintisiz kontrol edilen güvenlik kontrol alanlarının tümünü kapsamaktadır.

TAŞIMALI YEMEK HİZMETİ VERİLMESİ FAALİYETİ

(Personel, stajyer ve kadın konuk evi misafirleri) Yemek Hizmeti Verilen Kişi Sayısı

Müdürlüğümüzün 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun açık ihale ile gerçekleştirdiği hizmet alım yolu ile yapılan Taşımalı Yemek Hizmet Alım işi hizmet yılı boyunca Belediyemiz yemekhanesinde hijyenik ve sağlıklı koşullarda belediyemizde çalışan memur, sözleşmeli memur, stajyer öğrencilere öğle yemeği hizmeti verilmesi ile Kadın Konuk Evine öğle ve akşam yemeği hizmeti verilmesi hizmet alımı faaliyetidir.

Ayrıca Belediyemiz yemekhanesinde yıl içerisinde Geleneksel Mutfak Tanıtım Günleri düzenlenerek farklı yöresel tatlar personelimize sunularak; görsele ve lezzete yönelik bir etkinlik yapılması sağlanmaktadır.









HİZMET ALANLARINDA BAKIM ONARIM DESTEK HİZMETİ FAALİYETİ

Telefon ve Tv Tesisatındaki Servis Talep Sayısı

Telefon santrallerinde oluşan arızaların tamir ve bakımın sağlanması, periyodik kontrollerde herhangi bir olumsuzluğa mahal vermeden iş sürecinin takip edilmesi, tv, data ,elektrik ve telefon tesisatının yapılması ile santralde ve sistemde oluşan güncellemelerin sağlanmasıdır. Ayrıca santral telefon sisteminde personel dahili numara değişikliği ve/veya numara eklenmesi talepleri kapsamında güncelleme yapılarak, intranet bilgi sistemi üzerinden yayınlanması sağlanmaktadır. İhtiyaç olduğu anda TV ve uydu sistemi kurulumunun yapılması, güvenlik kameralarında oluşan arızalara ilk bakımın yapılması ve gerektiği durumlarda servise yönlendirilmesi için müdürlüğümüze bilgi verilmektedir.









Isıtma Soğutma Sistemleri Bakım Onarımı Sayısı

Belediyemize ait tüm hizmet binalarında sıhhi tesisat, ısıtma ve soğutma tesisatlarındaki arızaların giderilmesi, havalandırma sistemleri ve hizmet birimlerindeki klimaların yıllık bakımlarını yapmak ve takip etmek, oluşan arızalarda ihtiyaç duyulabilecek malzemelerin tespiti, nakli ve temini faaliyetidir. Belediye hizmet birimlerinde bulunan soğutma sistemlerinin (klima hava perdesi vb.) ile ısıtma sistemlerinin (kazan, kombi, brulör vb.) periyodik olarak yılda 4 kez bakımları yapılmaktadır.



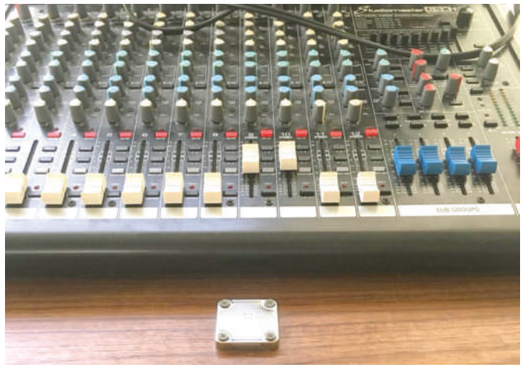




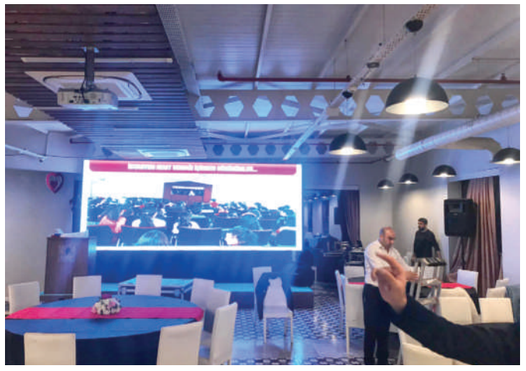
Ses sistemi taşınması, kurulumu ve arıza giderilmesi işleri

Ses sistemi kurulumunu yapmak, ses sistemi arızalarını gidermek, sosyal etkinliklerde programların yapılacağı yerin keşfini yapmak, kullanılacak malzemeyi tespit etmek ve ses sistemini kurmak, etkinlik sonunda ses sistemini toplayıp depoya taşınmasının sağlanmasıdır. Ayrıca düzenlenen etkinliklerde etkinlik alanının ışıklandırma faaliyetinin yapılması sağlanmaktadır.

Belediye hizmet binamızda bulunan Meclis Salonu ve Çok Amaçlı Salonunda program, toplantı vs. düzenleneceği zamanlarda mevcut ses sistemini önceden kontrollerini yapılması program, toplantı vs. esnasında ses düzeni ve mikrofonların ayarlanması ve ses düzeninin sorunsuz çalışması sağlanmaktadır.







Dijital Telsiz Cihazı Talep, Tamir ve Bakım Sayısı

Bilgi Teknolojileri Kurumunun vermiş olduğu ruhsat doğrultusunda İlçemizde bazı bölgelerde kurulu telsiz röle cihazlarının sinyal gücü ile Belediyemiz personelinin İlçemiz sınırlarında dış ve iç görevlerde kullanmakta olduğu telsiz cihazlarının satın alma yoluyla alımı, ihtiyaç halinde tamiri ya da parça değişimi işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Yeni dijital sisteme entegre olarak telsiz sistemi kullanılmakta olduğundan tüm telsizler geçen yıl yenilenmiş olduğundan 2018 yılı içerisinde fazla telsiz tamir talebi olmamıştır.

Belediyemiz organizasyon ve sosyal etkinliklerinde Nakliye Taşıma İşleri Sayısı (Masa Sandalye, Bariyer ve Bayrak Süsleme İşleri)

Belediye Başkanlığımız tarafından düzenlenen etkinlik ve organizasyonlarda kullanılmak üzere masa, sandalye ve bariyer taşıma ve dizilimi işleri ile büyük boy Türk bayrağı asma ve zincir bayrak süsleme faaliyetlerinin tümüdür.













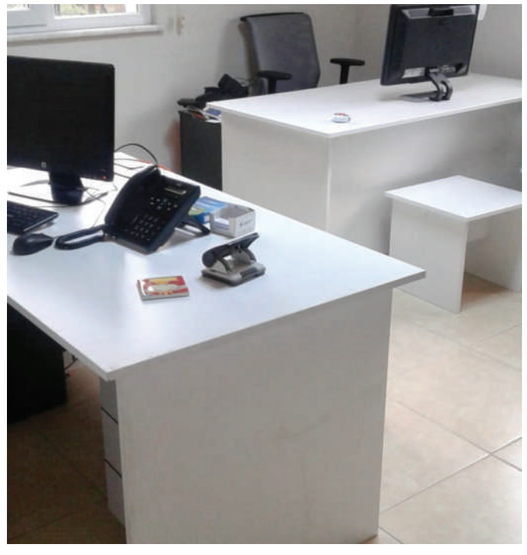


Mobilya onarım ve marangozluk ile ilgili karşılanan talep sayısı

Belediyemiz hizmet birimlerinde meydana gelen ufak çaplı muhtelif mobilya malzemelerinde (kapı , çekmece, dolap, etejer kilit vb. mobilya masa dolap vs.) tamir bakım işleri ve talepler doğrultusunda mobilya malzemelerinin yeniden yapılması faaliyetidir.











SATIN ALMA HİZMETİ

Açık İhale Usülü İle Yapılan Satın Alma

Müdürlüklerden gelen taleplere istinaden ve Müdürlüğümüzün faaliyetleri kapsamında gerekli olan ihtiyaçlar doğrultusunda 4734 ve 4735 sayılı Kamu İhale Kanununa göre Açık ihale usulü ile yapılan satın alma iş ve işlemleri, talep hazırlanması piyasa araştırması yapılması, mal teslimi, muayene ve hizmet kabulü ile ödeme emri hazırlanması süreci ile satın alınan malların giriş kayıtlarının tutulması ve talep eden ilgili müdürlüğe taşınır mal çıkış kaydının yapılarak malların tesliminin yapılması ile; hizmet alımı yapılan ihalelerin aylık hak edişlerinin düzenlenmesi, kontrolü ve ödeme dosyalarının hazırlanması iş ve işlemleri faaliyetidir.

Doğrudan temin Usulü (22 d) ve Pazarlık usülü (21f) ile yapılan satın alma sayısı

Müdürlüklerden gelen taleplere istinaden 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 21 f ve 22 d maddelerine göre yapılan satın alma iş ve işlemleri, talep hazırlanması piyasa araştırması yapılması, mal teslimi ile ödeme emri hazırlanması süreci ile satın alınan malların giriş kayıtlarının tutulması ve talep eden ilgili müdürlüğe çıkış kaydının yapılarak malların tesliminin yapılması iş ve işlemleri ile hizmet alımı yapılan ihalelerin aylık hak edişlerinin düzenlenmesi, kontrolü ve ödeme dosyalarının hazırlanması ve ödenmek üzere Mali Hizmetler müdürlüğüne gönderilmesi iş ve işlemlerinin tümüdür.

Yıllık Bütçe, Faaliyet Raporu ve Performans Programı ile 3 aylık Performans Verilerinin Hazırlanması

Müdürlüğümüzden görevlendirilen personelin sorumluluğunda Mali Hizmetleri Müdürlüğünün talebi ve yönlendirmeleriyle yılda bir kere Müdürlüğümüzün Yıllık Bütçesi, ve Strateji Geliştirme Müdürlüğünün talebi ve yönlendirmeleriyle Performans Programı ve göstergeleri belirlenir ve Mali yılın sonunda geçmiş yıla ait müdürlüğün Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Ayrıca gelecek yıl için devam eden mali yılda hazırlanan performans programı göstergelerinin 3 'er aylık periyotlarla gerçekleşen verileri hazırlanarak sisteme girişleri yapılması faaliyetidir.

YENİ ABONELİK VE ABONMANLIK HİZMETİ FAALİYETİ

Telefon abonelik toplam sayısı

Belediyemize bağlı birimlerden gelen telefon abonelik talepleri nedeniyle abonelik işlemleri için ilgili kurumlara abonelik başvurusu yapılması, sözleşmelerin takibinin yapılması ve yapılan aboneliklerin ödemelerinin aylık olarak takibi ve ödemeye hazırlanması ile ilgili sorunsuz işleyişinin sağlanması faaliyetidir. Belediyemize bağlı birimlerin faturaların tutarlarındaki artışların takibinin yapılarak bağlı olduğu birim şefinin bilgisine sunarak gerekli yazılı ve sözlü uyarıları yapılmasını sağlanması, işlemlerin daha hızlı ve doğru ilerlemesi için sürekli olarak değişmekte olan teknolojiyle bağlantılı olarak çalışılmaktadır.

İnternet Abonelik Toplam sayısı

Belediyemize bağlı birimlerden gelen internet , TTVPN, data hat abonelik talepleri nedeniyle abonelik işlemleri için ilgili Kurumlara abonelik başvurusu yapılması, sözleşmelerin takibinin yapılması ve yapılan aboneliklerin aylık faturalarının ödenmeye hazırlığı ve sorunsuz işleyişinin takibini sağlanması faaliyetidir.

GSM abonelik toplam sayısı

Belediyemize bağlı birimlerden gelen Gsm abonelik işlemleri için ilgili kurumlara abonelik başvuru yazısı hazırlamak, sözleşmelerin takibini yapmak ve yapılan aboneliklerin sorunsuz işleyişinin takibini sağlamak, Belediyemize bağlı birimlerin faturaların tutarlarındaki artışların takibini yaparak bağlı olduğu birim şefinin bilgisine sunarak gerekli yazılı ve sözlü uyarıları yapılarak, işlemlerin daha hızlı ve doğru ilerlemesi için sürekli olarak değişmekte olan teknolojiyle paralel olarak çalışılmaktadır.

Ayrıca Müdürlüğümüz tarafından elektronik haberleşme şebekesinin bir parçasını oluşturan Belediye hizmet binamızda GSM hatlarının çekim gücünün arttırılması amacıyla 2014 yılından itibaren kurulan Indoor ve Outdoor sistemleri ile 3 haberleşme sisteminin güçlendirilmesi sağlanmaktadır. 3 operatör (Turkcell, Vodafone ve TT Mobil) 3 yılda bir yenilenen sözleşmeler gereği hizmetler sorunsuz devam etmektedir.

Elektrik aboneliği olan hizmet birimleri toplam sayısı

İlçemizde hizmet verecek yapımı tamamlanan Belediyemize bağlı hizmet birimleri için Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğünden gelen elektrik abonelik talepleri nedeniyle tüm elektrik proje ve muayene işlemleri sonrasında elektrik abonelik işlemleri için CK BEPSAŞ Kurumuna abonelik başvurusu yapılması, sözleşmelerin imzalanması ve takibini yapılması ile yapılan aboneliklerin sorunsuz işleyişi, faturalarının takibi ve ödemesinin yapılmasının sağlanması faaliyetidir.

Su aboneliği olan hizmet birimleri sayısı

İlçemizde hizmet verecek yapımı tamamlanan Belediyemize bağlı hizmet birimleri için Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğünden gelen su abonelik talepleri nedeniyle abonelik işlemleri için ilgili kurum olan İSKI'ye abonelik başvuru yazısı hazırlanması, sözleşmelerin takibini yapılması ve yapılan aboneliklerin sorunsuz işleyişinin takibini sağlanması faaliyetidir. Belediyemize bağlı birimlerin faturaların tutarlarındaki artışların takibini yaparak bağlı olduğu birim şefinin bilgisine sunarak gerekli yazılı ve sözlü uyarıları yapılmasını sağlanmaktadır.

Doğalgaz aboneliği olan hizmet birimleri toplam sayısı

İlçemizde hizmet vermek üzere yapımı tamamlanan Belediyemize bağlı hizmet birimleri için Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğünden gelen doğalgaz abonelik talepleri nedeniyle abonelik işlemleri için ilgili Kurum olan İGDAŞ'a abonelik başvuru yazısı hazırlanması, kullanım sözleşmesi yapılması ve sözleşmelerin takibini yapılması ve yapılan aboneliklerin sorunsuz işleyişinin takibi ile aylık faturalarının ödemesinin sağlanması faaliyetidir.

KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

2017- 2018 (SU - ELEKTRİK - DOĞALGAZ - TELEFON - İNTERNET- GSM- SMS) KARŞILAŞTIRMALI TÜKETİM TABLOSU

S. NO	GİDER KONUSU		AYLARA GÖRE TÜKETİM BEDELİ (₺)												TOPLAM
			OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	
1	Su	2018	49.232,00	76.795,50	46.682,00	107.166,00	130.341,00	186.883,00	230.079,00	341.888,00	377.969,00	125.440,00	70.069,00	71.199,00	**1.813.743,50**
		2017	16.956,00	26.807,00	23.617,00	43.837,00	78.917,00	123.429,00	201.389,00	179.627,00	199.718,00	86.194,00	75.091,00	43.530,00	**1.099.112,00**
2	Elektrik	2018	331.936,80	320.077,20	305.199,80	328.028,34	337.322,50	403.950,30	403.615,85	508.511,10	475.629,64	556.336,04	470.987,99	452.100,12	**4.893.695,68**
		2017	227.806,21	277.952,87	227.820,80	172.134,12	268.973,17	317.469,32	297.631,99	348.312,43	404.190,33	360.029,63	338.793,28	277.933,13	**3.519.047,28**
3	Doğalgaz	2018	53.126,00	121.744,00	274875,00	137.335,56	108.407,00	19.327,00	11.717,00	29,00	245.923,00	7.199,00	9.315,00	216.721,00	**1.205.718,56**
		2017	154.840,80	233.772,68	186.499,66	152.582,39	151.140,45	85.529,62	16.212,69	4.865,81	152.286,64	8.297,79	84.702,02	82.232,31	**1.312.962,86**
4	Sabit Telefon	2018	12.178,75	12.682,50	12.747,00	12.039,50	12.238,75	12.455,75	13.511,07	13.525,77	13.006,52	13.362,60	13.193,98	13.077,93	**154.020,12**
		2017	12.178,75	12.682,50	12.747,00	12.937,50	12.790,25	13.006,25	13.196,00	13.475,00	13.243,25	12.921,50	12.918,25	13.059,00	**155.155,25**
5	İnternet	2018	74.615,02	73.400,58	76.300,07	81.277,67	95.522,28	87.257,23	85.883,48	89.332,65	84.399,77	88.872,18	89.364,23	89.668,03	**1.015.893,19**
		2017	74.615,02	73.400,58	76.300,07	74.731,56	74.201,98	73.298,42	75.118,05	88.939,15	78.517,99	79.670,51	87.622,20	80.483,96	**936.899,49**
6	GSM	2018	4.041,65	4.096,65	4.057,95	3.720,50	5.839,35	8.161,71	8.232,53	7.861,61	7.829,80	8.668,27	8.724,84	8.634,24	**79.869,10**
		2017	4.041,65	4.096,65	4.057,95	5.537,59	4.898,28	4.655,40	4.682,25	4.634,10	4.639,05	4.660,20	4.639,10	4.682,75	**55.224,97**
7	SMS - MMS	2018	----	10.480,71	25.698,62	32.580,14	57.230,66	65.659,39	35.972,15	39.143,75	43.122,75	45.742,50	66.283,75	11.034,00	**432.948,42**
		2017	62.234,54	60.530,74	72.269,62	145.230,15	--	35.108,40	33.065,24	8.859,24	35.181,71	29.422,61	94.895,49	59.174,20	**635.971,94**

2017- 2018 (SU - ELEKTRİK - DOĞALGAZ - TELEFON - İNTERNET- GSM- SMS) KARŞILAŞTIRMALI TÜKETİM TABLOSU

SMS aboneliği toplam sayısı

Belediyemize bağlı birimlerden Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md., Gençlik ve Spor Md., Bilgi İşlem Md., Kültür ve Sosyal İşler Md., İmar ve Şehircilik Md., Sosyal İşler Md., İşletme Md. ve Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından İlçemiz vatandaşlarına ve Belediyemiz personeline ve Belediyemiz Meclis üyelerine yönelik olarak SMS gönderim hizmet alım işi kapsamında 3 adet Gsm operatörleri ile sözleşmelerin yapılması, operatörler aracılığıyla SMS gönderiminin sorunsuz yapılmasının sağlanması, faturalandırılmanın takibi ve ödemesinin yapılmasının sağlanması faaliyetidir.

2018 yılı içerisinde Belediyemizin ilgili Müdürlüklerince gönderilen SMS adetleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2018 YILI SMS GÖNDERİM HİZMET ALIM İŞİ KAPSAMINDA AYLARA GÖRE GÖNDERİLEN SMS SAYILARI TABLOSU

OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN
-	1.197.000	2.935.035	3.720.972	7.839.457	10.500.000

TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM SMS ADEDİ
4.927.093	5.361.903	5.907.220	6.266.121	9.079.954	1.511.513	**59.246,268**







İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARA VERİLEN DESTEK FAALİYETİ

İlçedeki vatandaşlara ve kurumlara cenaze- düğün-kına gecesi vb. organizasyonlarda verilen masa ve sandalye destek sayısı

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımıza düğün, nişan, kına gecesi, asker uğurlama, mevlid ve cenaze gibi nedenlerle müdürlüğümüze bizzat dilekçe ve eklindeki kimlik fotokopisi ile davetiye örnekli başvurular sonrasında masa ve sandalye desteği verilmektedir. Ayrıca Belediyemizin ve okulların vb. kurumların düzenlediği organizasyonlarda da masa sandalyeler etkinlik alanına uygun yerlere dizilmek suretiyle masa sandalye desteği müdürlüğümüz tarafından verilmektedir.

Müdürlüğümüzce hizmet verilen düğün, nişan, sünnet töreni, mevlid ve cenaze taziye talep sayısı 2018 yılı toplam **752 adet** olup; **4.452 adet masa** ve **82.238 adet sandalye** temini ve teslimi sağlanmıştır. Ayrıca 2018 yılı içerisinde Belediyemizin düzenlediği iftar programı, okulların ve kurumların düzenlediği toplam **317 adet** etkinlik için dilekçeli talep karşılığında Müdürlüğümüz tarafından **17.152 adet masa ve 65.520 adet sandalye** teslimi yapılmıştır. Program bitiminde gerekli kontroller yapılarak verilen sandalye ve masalar geri alınmakta ve kırık masa sandalyeler için tutanak tutulmaktadır.



İlçemizdeki vatandaşlara cenaze nedeniyle taziye çadırı ve Belediyemiz etkinliklerinde çadır kurulumu hizmet sayısı

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımıza dilekçe ile Müdürlüğümüze başvuruları neticesinde cenaze nedeniyle taziye çadırı taşınması kurulması ve kaldırılması hizmeti verilmeye başlanmıştır. 2018 yılı içerisinde hizmet verilen 320 adet cenaze taziyesi nedeniyle 1.010 adet taziye çadırı kurulması ve kaldırılması hizmeti verilmiştir.

Ayrıca 2018 yılı içinde Belediyemizin ve İlçemizdeki okulların düzenlediği etkinliklerde de 457 adet çadır veya tente taşınması ve kurulumu desteği verilmektedir.





Belediyemiz Kapalı Otoparkına Abone Araçların Giriş Çıkış Sayısı

Belediyemiz kapalı otoparkına kurulan plaka okuma sisteminde Belediyemiz otoparkını kullanacak Belediyemiz personellerinin araç plakaları tüm birimlerden gelen personel taleplerine göre otopark plaka okuma sistemine plaka noları ve iletişim bilgileri kaydedilmektedir. Yeni gelen talepler doğrultusunda plaka ve isim bilgileri eklenmeye devam etmekte olup, bu doğrultuda otoparka abone olan daimi üyelerin yıl içerisinde yaptıkları giriş çıkış verileri bilgisayarlı plaka okuma sisteminden her ay rapor olarak alınabilmekte olup; bu doğrultuda toplam araç sayıları belirlenmektedir.



Belediyemiz Kapalı Otoparkına Misafir Araçların Giriş Çıkış Sayısı

Belediyemiz kapalı otoparkına kurulan plaka okuma sisteminde Belediyemiz otoparkını kullanacak Belediyemiz personellerinin araç plakaları tüm birimlerden gelen personel taleplerine göre otopark plaka okuma sistemine plaka noları ve iletişim bilgileri kaydedilmektedir. Ayrıca sisteme plaka nosu tanımlı daimi personel araç sahiplerinin dışında Belediyedeki iş ve işlemleri için Belediyemize gelen vatandaşlar da Belediyemiz otoparkını kullanabilmektedirler. Bunun gibi otoparkın abonesi olmayan misafir araçların bilgileri sistemde ayrı olarak kayıt altına alınmakta olup, sistemden alınan raporlara göre belirlenmiş Belediyemiz kapalı otoparkını kullanan misafir araçların giriş çıkış sayılarıdır.

2018 YILI OTOPARK ARAÇ GİRİŞ ÇIKIŞ SAYILARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Abone Araç	4.749	4.430	5.153	4.627	4.766	4.538	4.848	3.361	5.256	6.491	6.160	5.625	60.004
Misafir Araç	5.771	4.579	5.143	4.798	5.919	4.405	5.892	4.227	4.588	3.468	3.305	2.781	54.876
Toplam Araç	10.520	9.009	10.296	9.425	10.685	8.943	10.740	7.588	9.844	9.959	9.465	8.406	114.880

Su Arıtma Cihazı Temin Edilen ve Tamir Bakım Yapılan İlçemizdeki Kurum Sayısı

Belediye hizmet binaları ile İlçemizdeki camiler ve okullara hizmet satın almak suretiyle su arıtma cihazı temin edilmesi ve su arıtma cihazlarının belirli periyotlarla temizliği ve bakımı işlemleri müdürlüğümüz tarafından yaptırılmaktadır.





Belediyemiz hizmet binalarında ve etkinliklerde kullanılan bardak su miktarı

Belediye Başkanlığımız ve bağlı birimlerine haftanın belirli günlerinde rutin olarak, yüklenicilerden satın alma usulü ile içme suyu alımı yapılması, yüklenicinin getirdiği içme sularını temizlik hizmeti personelleri tarafından birimlere dağıtılmaktadır.

Ayrıca Belediyemizin düzenlediği organizasyon ve etkinliklerde vatandaşlara da bardak su dağıtımı müdürlüğümüz temizlik hizmeti personelleri tarafından yapılmaktadır.



1.3.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Tüm Hizmet Binalarında Bakım Onarım Hizmeti	Hizmet binası içi elektrik ve otomasyon arıza sayısı	Adet	Çıktı	315	300	138	% 46,00
	Hizmet binası içi sıhhi tesisat arıza sayısı	Adet	Çıktı	93	200	111	% 55,50
	Klima - hava perdesi - ısıtma sistemi servis sayısı	Adet	Çıktı	83	70	61	% 87,14
	Mobilya onarım ve marangozluk iş sayısı	Adet	Çıktı	500	600	522	% 87,00
	Telefon, data ve TV tesisatındaki servis sayısı	Adet	Çıktı	366	350	351	% 100,29
	Periyodik bakımı yapılan araç gereç sayısı	Adet	Çıktı	65	50	47	% 94,00
	Ses - ışıklandırma - görüntüleme sistemi kurulum - arıza ve servis sayısı	Adet	Çıktı	279	300	208	% 69,33

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Paydaşlara Verilen Destek Hizmeti	Organizasyon ve etkinliklere verilen destek sayısı	Adet	Çıktı	242	250	236	% 94,40
	Ambar nakliye(ses sistemi,bariyer,su,masa sandalye,çadır,bayrak süsleme vs.) servis sayısı	Adet	Çıktı	923	800	845	% 105,63
	Dış paydaşlardan gelen masa-sandalye talep sayısı	Adet	Girdi	629	450	710	% 157,78
Personele Yemek Hizmeti Verilmesi	Yemek hizmetinden faydalanan kişi sayısının tüm çalışanlara oranı	Yüzde	Verimlilik	60	60	62	% 103,33
	Yemek hizmetinden faydalanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	107385	100000	100728	% 100,73
	Personel memnuniyet oranı	Yüzde	Verimlilik	65	65	70	% 107,69
Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Karşılanması	Temizlikte kullanılan sıvı temizlik malzemesi tüketim miktarı	Kg	Girdi	7455	8000	6923	% 86,54
	Temizlikte kullanılan kağıt malzemelerin tüketim miktarı	metre	Girdi	3069719	3000000	2977500	% 99,25
	Personel memnuniyet oranı	Yüzde	Verimlilik	65	75	70	% 93,33
	Temizlik personeli başına düşen çalışma alanı	m^2	Verimlilik	7972	8000	7909	% 98,86
	Temizlik hizmeti verilen toplam hizmet alanı	m^2	Çıktı	12139944	12000000	12074000	% 100,62
Hizmet Alanlarının Güvenliğinin Sağlanması	Güvenlik kamerasıyla kontrol edilen güvenlik noktasının toplam hizmet alanına oranı	Yüzde	Verimlilik	70	60	81	% 135,00
	Güvenlik görevlisi sayısının güvenlik noktasına oranı	Yüzde	Etkinlik	7	7	7	% 100,00
İlçedeki Parklara Güvenlik Kamera Sistemi Kurulması	Kamera sistemi kurulan park sayısının parkların sayısına oranı	Yüzde	Etkinlik	3	5	3,5	% 70,00
	Kamera sistemi kurulacak park sayısı	Adet	Girdi	11	15	17	% 113,33
Hizmet Binalarının Abonelik Hizmetinin Karşılanması	Personel başına iletişim tasarruf oranı	Yüzde	Verimlilik	1	1	1	% 100,00
	Tasarruf edilen enerji oranı	Yüzde	Verimlilik	1	1	1	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Hizmet binası içi elektrik ve otomasyon arıza sayısı
Belediye hizmet binasında meydana gelen tüm elektrik ve otomasyon ile ilgili arızaların tamamına müdahale edilmiş olup 2018 yılı için öngörülenden az arıza olduğundan sapma görülmüştür.

Hizmet binası içi sıhhi tesisat arıza sayısı
Belediye hizmet binasında meydana gelen tüm sıhhi tesisat arızalarının tamamına müdahale edilmiş olup 2018 yılı için öngörülenden daha az arıza olduğundan sapma görülmüştür.

Ses - ışıklandırma - görüntüleme sistemi kurulum - arıza ve servis sayısı
Belediyemizin ve İlçemizdeki kurumların düzenlediği etkinlikler için talepler doğrultusunda ses sistemi LEd ekran kurulumu işlemleri yapılmaktadır. Talepler doğrultusunda öngörülemeyen sapma görülmüştür.

Dış paydaşlardan gelen masa-sandalye talep sayısı
Belediyemize vatandaşlardan gelen cenaze, düğün, sünnet, mevlid vb. nedenlere gelen talepler neticesinde karşılanan taleplerin sayısıdır. 2017 yılı içerisindeki gerçekleşen verilere göre 2018 yılı ortalama hedefi belirlenmiştir ancak vatandaşın öngörülenden çok talebi olduğundan artış nedenli sapma görülmüştür.

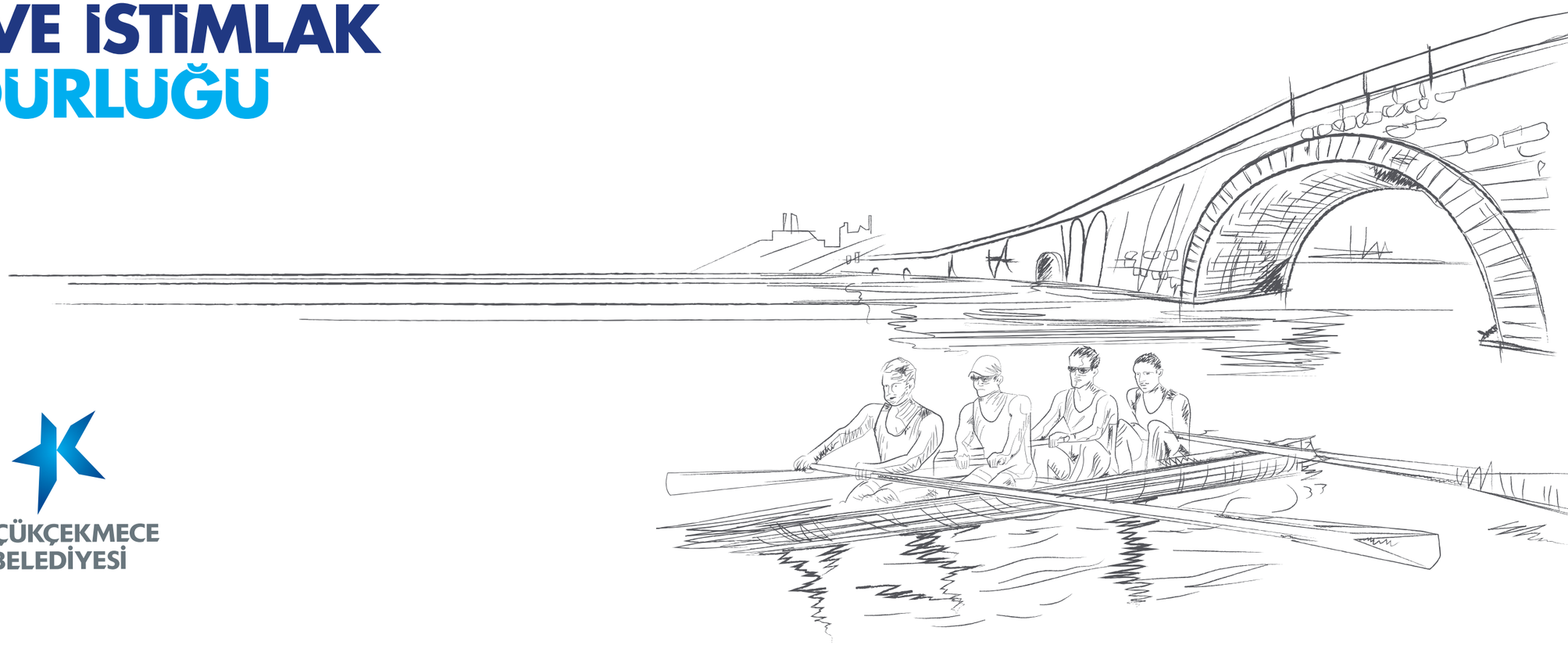
Güvenlik kamerasıyla kontrol edilen güvenlik noktasının toplam hizmet alanına oranı
7*24 esasına dayalı olarak hizmet veren güvenlik hizmeti kapsamında 2018 yılında yeni hizmete açılan birimler de ve kamera ile izlenen hizmet alanlarında ihtiyaç görülmesi üzerine meydana gelen artış nedeniyle müdürlüğümüzün güvenlik kamerası ile izlediği alanların m^2 oranları çok artmış ve performans hedefinde öngörülen değerden fazla sapma gözlemlenmiştir.

Kamera sistemi kurulan park sayısının parkların sayısına oranı
İlçemizdeki parklara güvenlik kamerası kurulması iş ve işlemleri maliyeti yüksek olması ve sistemin kamera sistemleri ile entegresi zaman almaktadır. Çalışmalar 2018 yılı içerisinde de devam etmiştir ancak öngörülen orana ulaşılamamıştır.

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ



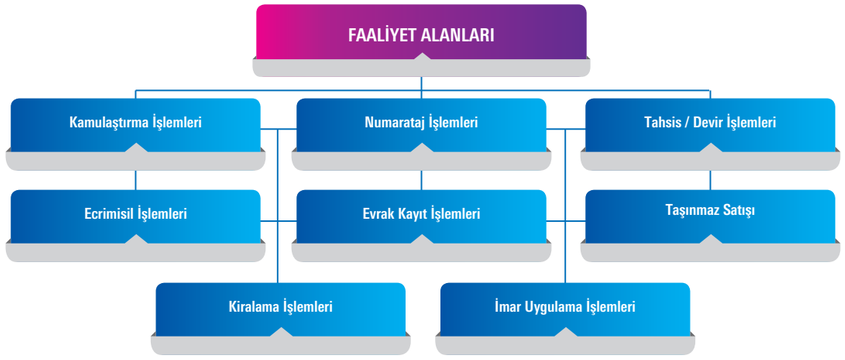
1.4.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

2886 / 4734 sayılı ihale yasalarına göre; Belediye taşınmazları ile kamuya terkli alanlardaki işgallerin ecrimisil işlemleri ve tahliyesi, kiralama işlemleri, Belediye adına kayıtlı taşınmazların ihale yoluyla satışını yapmak. 2981/3290 ve 4706/4916 sayılı yasalar çerçevesinde devir ve hak sahiplerine satış işlemlerini yapmak. 5018 sayılı kamu mali yönetimi kontrol yasalarına göre belediye adına kayıtlı taşınmazların envanterinin tutulması işlerinin yürütülmesi. Belediye sınırları içinde veya dışında kurum, kuruluş ve şahıslara ait gayrimenkullerle ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde alım, satım, kiralama, kiraya verme, trampa veya tahsis işlemlerine ilişkin Başkanlık Makamı'nın olurları doğrultusunda Encümen ve Meclis kararları alınarak, protokoller hazırlamak ve işlemleri sonuçlandırmak. 2886, 3194, 2981/3290, 4706/4916, 2942/4650 sayılı yasalar çerçevesinde taşınmazlara ilişkin kıymet takdirlerinin yapılması için "Başkanlık Takdir komisyonu" teşkilini başkanlık onayı ile sağlamak. 2942/4650 sayılı yasalara göre imar planlarında yol, meydan, park, çocuk bahçesi, yeşil alan v.b. yerlerin Park Bahçeler ve Fen İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 5 yıllık program dâhilinde istimlaklarının veya irtifak tesislerinin yapılmasını sağlamak. 3194/11 maddesi kapsamında bulunan meydan, yol, park, yeşil saha, v.b. umumi hizmetlere ayrılmış ve maliye Hazinesi adına kayıtlı yerlerin belediye adına bedelsiz terklerinin veya devirlerinin sağlanması. 5018 sayılı kamu mali yönetimi kontrol yasasına göre belediyenin ihtiyaç duyduğu maliye hazinesi adına kayıtlı taşınmazların tahsis işlemlerinin yürütülmesi. 775 sayılı gecekondu önleme yasası çerçevesinde kamulaştırma planı hazırlamak, bu planlara uygun olarak arsa ve arazi düzenlemesi işlemlerini yaparak arsa üretimini sağlamak. İmar planlarının hazırlanabilmesi için gerekli olan hâlihazır haritaları yapmak ve yaptırmak. 3194 sayılı imar yasasının 18. maddesi gereği arsa ve arazilerin düzenleme ve şuyulandırmalarını yapmak, İmarlı parsellerin inşaat istikamet rölevelerinin hazırlanması, kot-kesit ölçümlerinin tespiti ve ifraz-tevhit (Ayırma-Birleştirme) işlerini yapmak, Binalara ait Kontur-Gabari tespitlerini yapmak, Belediyemizin görev ve yetki alanlarındaki yapılan tüm imar planlarının yasa gereği askı işlemlerini yapmak ve bu planların arşivlenmesini yapmak, yeni bir mahalle kurulması ve ilçe ve mahalle sınırlarının tespitini yasalara uygun olarak hazırlama işlemlerini yapmak, yeni oluşan mahalle ve sokak isimlerinin belirlenmesi ve numaratajla ilgili işlemleri Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak hazırlamak.

1.4.2 İNSAN KAYNAĞI

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 1 Müdür, 18 Memur, 6 Sözleşmeli Personel, 3 İşçi olmak üzere toplam 28 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.4.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Kamulaştırma İşlemleri	Kamulaştırma işlemleri	Kamulaştırılan Yol ve yeşil alan (Uzlaşma/ Mahkeme)	14	8	Adet	1 Yıl	Uzlaşma yolu ile sağlanan yeşil alan, yol alanı
	Kamulaştırma İşlemleri	Kamulaştırılan yapılan toplam yeşil alan (Uzlaşma/Mahkeme)	63,1	283,34	m^2	1 yıl	Park Alanı
	Kamulaştırma İşlemleri	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (Uzlaşma /mahkeme)	647,27	1261,95	m^2	1 yıl	Yol Alanı
	kamulaştırma işlemleri	Tahsis/Devir alınan arsa mekan sayısı toplamı	2	3	m^2	1 yıl	Yer Teslim Belgesi Kullanım hakkı alınanlar

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Numaratej İşlemleri	Numaratej İşlemleri	İlçe Genelinde Numaratej Çalışması	100	100	Yüzde	1 gün	Belge
Tahsis/Devir İşlemleri	Tahsis/Devir İşlemleri	Tahsisi Belediyece verilen Kamusal Alan İşlemleri	13182,82	17,455	m^2	Sürekli	Yer Teslim Belgesi Kullanım hakkı verilenler
	Tahsis/Devir İşlemleri	Tahsisi/Devri alınan Arsa ve mekan sayısı toplamı	2	3	Adet	Sürekli	Yer Teslim Belgesi Kullanım Hakkı Verilenler
	Tahsis/Devir İşlemleri	Tahsisi Belediyece Alınan Kamusal Alan İşlemleri	9073,31	26,516	m^2	Sürekli	Yer Teslim Belgesi Kullanım Hakkı verilenler
Ecrimisil İşlemleri	Ecrimisil İşlemleri	Ecrimisil	59	67	Adet	Sürekli	Gelir tahakkuk ve tahsilat makbuzu
Evrak Kayıt İşlemleri	Evrak Kayıt İşlemleri	Meclise Sunulan Evrak Sayısı	31	25	Adet	3 Gün	Belge
	Evrak Kayıt İşlemleri	Encümene Sunulan Evrak	805	607	Adet	3 gün	Belge
	Evrak Kayıt İşlemleri	Gelen Evrak	7981	6385	Adet	1 gün	Belge
	Evrak kayıt işlemleri	Giden Evrak	7329	5530	Adet	1 gün	Belge
Taşınmaz Satışı	Taşınmaz Satışı	2981 ve 4706 Sayılı Yasaya Göre Taşınmaz Satışları	100	52	Adet	4706 sayılı yasa ile ilgili 1-5 yıl arası 2981 sayılı yasaya göre sürekli (1-4) yıl arası	Encümen Kararları ve Tapu Senedi.
	Taşınmaz Satışı	2886 Sayılı Yasaya Göre Taşınmaz Satış	0	19	Adet	2 ay	Meclis Kararı, Encümen Kararı ve Tapu Senedi.
	Taşınmaz Satışı	3194 sayılı yasanın 17.maddesine göre yoldan ihdas ve hibe satışı	147	63	m^2	1 ay	Encümen Kararları ve Tapu Senedi.
Kiralama İşlemleri	Kiralama İşlemleri	Belediyenin Kiraladığı Yerler	11	12	Adet	40 gün	Kira kontratı
	Kiralama İşlemleri	Belediyenin Kiraya verdiği Yerler (2886 Sayılı Yasaya Göre)	13	15	Adet	2 ay	Kira kontratı
İmar Uygulama İşlemleri	İmar Uygulama İşlemleri	Tevhid - İfraz -Yola Terk İşlemleri	1334	450	Adet	10 gün	Belge
	İmar Uygulama İşlemleri	İnşaat İstikamet ve Kot Kesit Rölevesi	1290	724	Adet	4 gün	Belge
	İmar Uygulama İşlemleri	3194 Sayılın İmar Kanununun 18.inci Maddesi DOP Uygulama Alanı	0	0	Hektar/ Yıl	Yıllık	Arsa Üretimi
	İmar Uygulama İşlemleri	Numaratej ve Akıllı kent otomasyon sisteminin güncelleme oranı	100	100	Yüzde	1 yıl	Bina Kapı ve İç kapı Numarası

KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

Kamulaştırma İşlemleri

2942 sayılı kamulaştırma Kanunu gereği mer-i imar planlarında yol, çocuk bahçesi, park gibi kamuya ayrılan alanlarda kalan özel mülkiyetteki yerlerde pek çok kamusal projenin uygulanacağı, Malik veya Belediyemizce Mahkeme yoluyla kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır.

2018 YILINDA KAMULAŞTIRMA İŞLEMİ TAMAMLANAN PARSELLER								
SIRA NO	MAHALLE/ MEVKİİ	ADA	PARSEL	İMAR DURUMU	TAŞINMAZIN ALANI (M^2)	KAMULAŞTIRILAN KISIM (M^2)	SOKAK / CADDE	KAMULAŞTIRILAN BEDELİ ÖDN. (TL)
1	Halkalı Merkez Mahallesi	72	23	Kısmen Yol	1192,00	299,29	Şafak Çıkmazı Sokak	448.935,00
2	Halkalı İstasyon Mahallesi	192	18	Yol	220,00	220,00	1.Fırın Sokak	Arsa:550,000.00 135 m^2 Bina: 38,416.95 Toplam:588,416.95
3	Halkalı Merkez Mahallesi	271	1	Yol+Park	106,00	18.44 Yol 87.56 Park	Eski Bağlar Caddesi	159.000,00
4	Halkalı Merkez Mahallesi	271	2	Yol+Park	139,00	120.27 Yol 18.73 Park	Ülkü Sokak	208.500,00
5	Halkalı Merkez Mahallesi	271	6	Park	107,00	107,00	Çınarlıçeşme Sokak	160.500,00
6	Küçükçekmece		E: 8377 Y:9267	Yol	175,75	137,30	Hatboyu Caddesi	411.930,00 TL
7	Kanarya Mahallesi		6528	park	312,00	70,05	Güvercin Caddesi	126.090,00 TL
8	Halkalı Merkez Mahallesi		4545	Yol	4940,00	331,65	Dereboyu Caddesi	725.617,04 TL
					Toplam Yol Alanı;	1.261,95		2.382.963,99 TL
					Toplam Park Alanı;	283,34		446.025,00 TL
					Genel Toplam Alan	1.545,29		2.828.988,99 TL

Kamulaştırma İşlemleri

2942 sayılı kamulaştırma Kanunu gereği mer-i imar planlarında yol, çocuk bahçesi, park gibi kamuya ayrılan alanlarda kalan özel mülkiyetteki yerlerde pek çok kamusal projenin uygulanacağından kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır.

NUMARATAJ İŞLEMLERİ

Numarataj İşlemleri

31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan veri tabanı ve numaralamaya ilişkin yönetmeliğe uygun yapılan numarataj çalışmasını ve adrese dayalı nüfus kayıt sistemini güncel tutmak.

SIRA NO	MAHALLE/ MEVKİİ	PAFTA/ ADA	PARSEL	CAD/ SOKAK	TAHSİS EDİLEN KURUM		ALANI M^2	TESLİM TARİHİ	AÇIKLAMA
1	İNÖNÜ		9661	Beyazel+Korutürk+-Nurten Sokak	İBB/Nurten Sok. Zeminaltı otoparkı	Tahsis	3.624,00 m^2	Yer Teslimi Yapılacak	16.10.2017 Tarih ve 2017/87 sayılı Meclis kararı ile 3 yıl süre ile tahsisi yapıldı.
2	CUMHURİYET		715-2725	Hanımeli Sokak	İBB/ Zeminaltı otoparkı	Tahsis	715=360 M^2, 2725=1050,00 M^2	yer teslimi yapılacak	10/11/2017 tarih ve 2017/95 sayılı Meclis kararı ile 5 yıl süre ile tahsisi uygun görüldü.
3	Halkalı/ Atakent	560	7	Prof.Aziz ERGİN Caddesi	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müd. (Engelliler Sarayı Projesi)	Tahsis	6.099.15 M^2	08.01.18 teslim tarihi	04.12.2017 Tarih ve 2017/2290 sayılı Meclis kararı ile 10 yıl süre ile tahsisi uygun görüldü.
4	Mehmet Akif	211 Ada Kuzeyi 213 Ada Doğusu Park Alanı		1.Muammer Aksoy Cad.+Bahariye Cd. Kesişimi	İstanbul İl Sağlık Müd.acil Yardım İstasyonu	Tahsis	100,00 M^2	19.03.18 Teslim Tarihi	02.01.2018 Tarih Ve 2018/3 Sayılı Meclis Kararı İle 5 Yıl Süre İle Tahsisi Yapıldı.

SIRA NO	MAHALLE/ MEVKİİ	PAFTA/ ADA	PARSEL	CAD/ SOKAK	TAHSİS EDİLEN KURUM		ALANI M^2	TESLİM TARİHİ	AÇIKLAMA
5	CUMHURİYET		9184	Macera Parkı Üstü Turunç Sk. Yıldız Cad.	Küçükçekmece Müftülüğüne	Tahsis	266351/ 7333556=903,6 $7m^2$ his.	31.05.18	05.04.2018 Tarih ve 2018/47 Sayılı Meclis Kararı İle 20 Yıl Süre İle Tahsisi Yapıldı.
6	Halkalı Atakent	800 ADA4 Parselin Doğusu ve 801 ADA 21 Parselin Kuzeyi		Atakent Mah. 245. Sokak No:4	Küçükçekmece İlçe Sağlık Müdürlüğüne	Tahsis	160.00 M^2	Yer Teslimi Yapılacak	06.07.2018 Tarih ve 2018/67 Sayılı Meclis Kararı İle 3 Yıl Süre İle Bedelli Tahsisi Yapıldı.
7	Kemalpaşa	772	3	1. Özdemir Sokak	İBB	Tahsis	3,358.72	30.11.18 Teslim Tarihi	07.09.2018 Tarih ve 2018/71 Ve 01.10.2018 Tarih Ve 2018/75 Sayılı Meclis Kararları İle 10 Yıl Süre İle Bedelsiz Tahsisi Yapıldı.
8	Halkalı Atakent	İmar Planında Park Alanında Tescil Dışı Alan Üzerinde 221.Sokak ve 4.Cad. Köşesindeki Yapı		221. Sokak ve 4. Cadde Kesişimi	Aile Çalışma ve Sosyal Hiz. Bakanlığına	Tahsis	2,800.00		09.11.2018 Tarih ve 2018/86 Sayılı Meclis Kararı İle 25 Yıl Süre İle Bedelsiz Tahsisi Yapıldı.

TAHSİS/DEVİR İŞLEMLERİ

Tahsis/Devir İşlemleri

İmar planlarında Park, spor alanında, kentsel hizmet alanında vb. alanlarda kalan yerlerin projeye uygun olarak değerlendirilmek üzere ilgili kurumlardan tahsisi talep edilir.

2018 YILI BELEDİYEMİZ TARAFINDAN BEDELSİZ TAHSİS ALINAN PARSELLER							
SIRA NO	MAHALLE/ MEVKİİ	ADA	PARSEL	ALANI(M^2)	İMAR DURUM	TARİHİ	AÇIKLAMA
1	Fevziçakmak		1198	13,560.00	Park	06.07.2018	Sefaköy 1198 parsel sayılı taşınmazların zemin altında bulunan Pazar yerinin ve üzerlerinde bulunan meydanın Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere Belediyemize 5 yıl süre ile bedelsiz tahsisi.
2	Fevziçakmak		1261	4,636.00	Park	06.07.2018	Sefaköy 1261 parsel sayılı taşınmazların zemin altında bulunan Pazar yerinin ve üzerlerinde bulunan meydanın Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere Belediyemize 5 yıl süre ile bedelsiz tahsisi.
3	Fevziçakmak		5594	8,320.00	Park	06.07.2018	Sefaköy 5594 parsel sayılı taşınmazların zemin altında bulunan Pazar yerinin ve üzerlerinde bulunan meydanın Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere Belediyemize 5 yıl süre ile bedelsiz tahsisi.
TOPLAM ALAN							**26,516.00**

ECRİMİSİL İŞLEMLERİ

Devletin özel mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazların gerçek ve tüzel kişilerce yapılan işgallerin 775 sayılı yasa kapsamında işgallerden arındırılmasını sağlamak. Ayrıca işgallere ecrimisil bedeli belirlenerek tahsilâtının yapılmasını sağlamak.

EVRAK KAYIT İŞLEMLERİ

Harita, İstimlak ve Emlak şefliğince hazırlanan dosyaların Başkanlık Makamı'nın olurları doğrultusunda kayıt işlemlerinin tamamlanarak Belediye Meclisi'ne sunulması.

Harita, İstimlak ve Emlak şefliğince hazırlanan dosyaların Başkanlık Makamı'nın olurları doğrultusunda kayıt işlemlerinin tamamlanarak Belediye Encümenine sunulması.

Kurum ve şahıslardan gelen dilekçe ve belgelerin görevli memurlar vasıtasıyla bilgisayar ortamında kaydının yapılması ve işlem bitiminde arşivleme işleminin yapılması.

Kurum ve şahıslardan gelen dilekçe ve belgelerin görevli memurlar vasıtasıyla bilgisayar ortamında kaydının yapılması ve işlem bitiminde arşivleme işleminin yapılması.

TAŞINMAZ SATIŞI

2981 ve 4706 sayılı yasalar çerçevesinde Hazine taşınmazlarının devir işlemleri sağlanarak taşınmazların yasa kapsamında hak sahiplerine satış işlemlerinin yapılması.

Belediyemiz mülkiyetindeki gayrimenkullerin 2886 sayılı yasa kapsamında gerekli işlemlerin yapılarak Belediyemize gelir sağlaması amacıyla satışının yapılması.

3194 sayılı Kanunun 17. maddesine göre kamulaştırmadan arta kalan parçalarla, istikameti değiştirilen veya kapanan yollardan hasıl olan Belediyenin mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin imar planı gereği tevhiden satış işlemlerinin yapılması.

KİRALAMA İŞLEMLERİ

4734 sayılı Yasaya göre Belediyemizce sosyal ve kültürel hizmetlerde kullanılmak üzere gerçek ve tüzel kişilere ait taşınmazların kiralama işlemleri yapılır.

2886 Sayılı Yasaya Göre Belediyemize gelir sağlaması ve bölge halkının ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 2886 sayılı yasa kapsamında Belediye mülkiyetindeki yerlerin kiraya verilmesi.

İMAR UYGULAMA İŞLEMLERİ

3194 sayılı İmar Kanunun 11. , 15. , 16. , 17. ve 18. maddelerine göre kadastral parsellerin imar parselleri haline getirerek imar planlarına uygunluğunu sağlamak.

İmar Müdürlüğünce hazırlanan imar durum belgeleri dikkate alınarak, parseller üzerine yapılacak binaların zemin oturumlarının belirlenmesi.

3194 İmar Kanununun 18. maddesine göre İmar uygulaması yapılması suretiyle Kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak.

31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan veri tabanı ve numaralamaya ilişkin yönetmeliğe uygun yapılan numarataj çalışmasını ve adrese dayalı nüfus kayıt sistemini güncel tutmak.

1.4.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Yer tahsis ve kamulaştırma	Diğer kamu kurumlarından Belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı	m^2	Çıktı	9421,51	20000	26,516	% 0,13
	Kamulaştırılan yeşil alan (Uzlaşma / Mahkeme) toplamı	m^2	Çıktı	63,1	2000	283,34	% 10,66
	Kamulaştırılması yapılan arsa sayısı	Adet	Çıktı	14	6	8	% 133,33
	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (Uzlaşma / Mahkeme)	m^2	Çıktı	647,27	1500	1261,95	% 84,13
	Tahsisi/Devri alınan arsa ve mekan sayısı toplamı	Adet	Çıktı	2	4	3	% 75,00
İmar uygulaması işlemleri	3194 sayılı İmar Kanununun 18inci maddesi uygulama alanı	Hektar/Yıl	Çıktı	0	40	0	% 0,00
	İnşaat istikamet ve kot kesit sayısı	Adet	Çıktı	1290	1100	724	% 65,82
	Numarataj ve akıllı kent otomasyon sisteminin güncellenme oranı	Yüzde	Çıktı	100	100	100	% 100,00
	Tevhid, ifraz, hibe, yolaterk sayısı	Adet	Çıktı	1334	860	450	% 52,33
Gayrimenkul Kaynaklarının etkin yönetimi	Tahsil Edilecek Kira Karşılığı Ücretler	Yüzde	Çıktı	100	100	100	% 100,00
	Gayrimenkul gelirlerinin (Ecrimisil - Kira - Satış) Belediye bütçesindeki payı	Yüzde	Çıktı	0,34	6,85	9,06	% 132,26
	Ecrimisil gelirlerinin Belediye gelir bütçe içindeki payı	Binde	Çıktı	37,34	4,1	5,64	% 137,56
	Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	Yüzde	Çıktı	0,28	5,75	8,17	% 142,09
	Belediye taşınmazlarının değerleme çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
	Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı	Binde	Verimlilik	17,74	6,9	3,29	% 47,68
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	5	5	5	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	Adet	Çıktı	7956	5000	13957	% 47,63
Hizmet binası, arsa ve arazilerin kiralanması	Kiralanan hizmet binası, arsa, arazi sayısı	Adet	Çıktı	11	11	11	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Diğer kamu kurumlarından Belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı
Küçükçekmece Halkalı 3 pafta, 451 parsel sayılı 48.250 m^2 miktarlı taşınmazı 3194/11 maddesine göre park ve yol olarak terkin edilmesi için Belediyemizce dava açılması sonucunda Küçükçekmece 5 Asliye Hukuk Mahkemesinin 2014/4 Esas 2015/92 karar nolu gerekçeli kararı ile dava lehimize sonuçlanmış ancak yerel mahkeme kararının bozulmasına karar verildiği Hukuk İşleri Müdürlüğünce Mahkemeye karşı karar düzeltme yoluna gidileceği, mahkeme kararına göre işlemlerin yapılması hususu Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiş olup, terkini sonuçlanmamıştır. Halkalı 203 ada 1 parsel sayılı 16.498 m^2 miktarlı taşınmaza 3194/11 maddesine göre park olarak terk edilmesi için Belediyemizce dava açılmış olup dava süreci devam etmektedir. Ayrıca talepte bulunduğumuz diğer yerlerde tahsis işlemleri devam etmektedir.

Kamulaştırılan yeşil alan (Uzlaşma / Mahkeme) toplamı
Yatırımcı müdürlükler tarafından Park Alanı kamulaştırılması talebi yapılmamıştır.

Kamulaştırılması yapılan arsa sayısı
Yatırımcı müdürlükler tarafından yol ve Park Alanı kamulaştırılması talebi yapılmamıştır. - Kamulaştırma işlemleri uzlaşma yoluyla gerçekleşmediği takdirde; Belediyemiz tarafından dava açılmaktadır. Hedefin sapması davaların çeşitli hukuksal nedenlerle farklı tarihlerde sonuçlanmasından kaynaklanmaktadır. Parsel malikleri tarafından açılan fiili el atma ve Belediyemiz tarafından açılan davalar (Bedel Tespit) sonuçlanmamıştır.

Tahsisi/Devri alınan arsa ve mekan sayısı toplamı
Halkalı 203 ada 1 parsel sayılı 16.498 m^2 miktarlı taşınmaza 3194/11 maddesine göre park olarak terk edilmesi için Belediyemizce dava açılmış olup dava süreci devam etmektedir. Ayrıca talepte bulunduğumuz diğer yerlerde tahsis işlemleri devam etmektedir.

3194 sayılı İmar Kanununun 18inci maddesi uygulama alanı
Planlarda 18.madde uygulama alanı olarak belirlenen alanların mahkeme kararıyla planlarının iptal edilmesi (Çekmece Meydan, Halkalı Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı) ayrıca 18. madde uygulamasının teknik olarak mümkün olmaması sebebi ile plan değişikliği çalışmasının yapılması (Kartaltepe)

İnşaat istikamet ve kot kesit sayısı
Ruhsata esas yapı talepleri bulunduğundan talebe göre evrak düzenlenmiştir.

Tevhid, ifraz, hibe, yolaterk sayısı
Ruhsata esas yapı talepleri bulunduğundan talebe göre evrak düzenlenmiştir.

Gayrimenkul gelirlerinin (Ecrimisil - Kira - Satış) Belediye bütçesindeki payı
2018 yılı içerisinde ihtiyaç olmadığından satış işlemleri olmamıştır. İşgallerin tahliyesi.

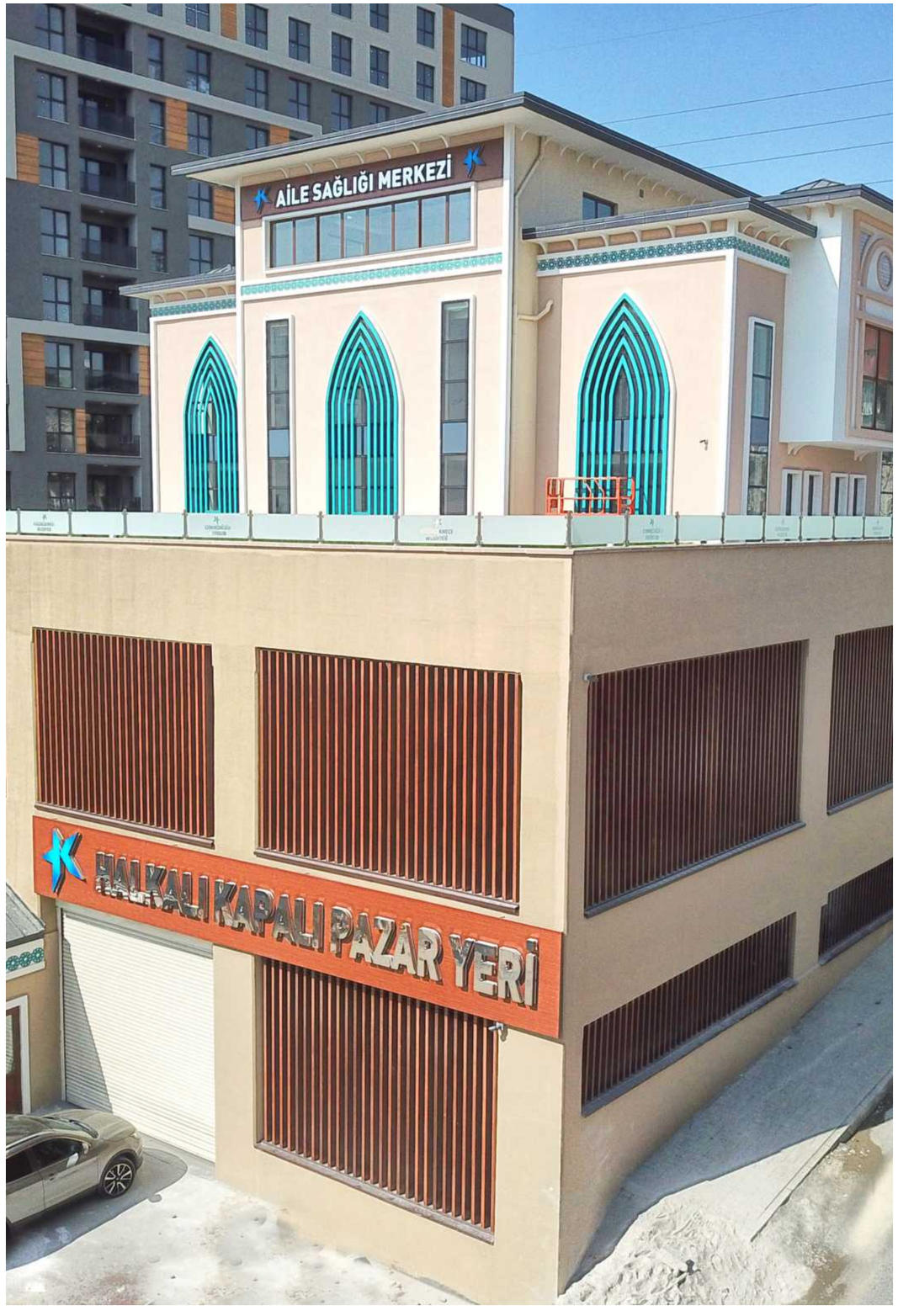
Ecrimisil gelirlerinin Belediye gelir bütçe içindeki payı
Kira sözleşmesi sona eren kiralamalar sebebi ile ecrimisil sayısı artmıştır.

Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı
Yenimahalle Mahallesi 8675 parseldeki konut şatışlarından dolayı 2018 yılı içerisinde gerçekleştirildiğinden artışlar olmuştur.

Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı
Maliye Bakanlığının yayımlamış olduğu genelge kapsamında kira bedellerinde sözleşme gereği artış yapıldığından;

Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı
Müdürlüğümüzden talep edilen gelen istek ve şikayetlerin sonucundan dolayı.

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU 18

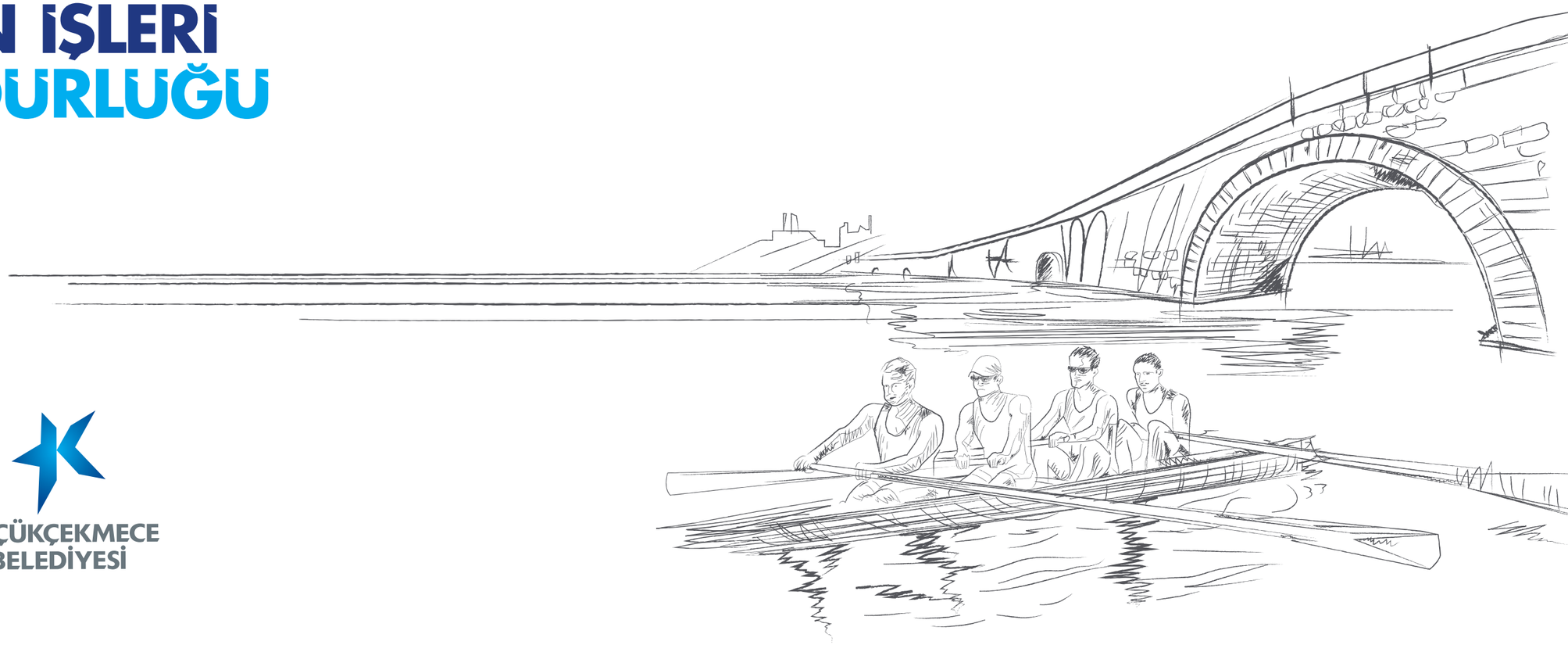


KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ

FAALİYET RAPORU

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ



1.5.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

İlçe hudutları dâhilinde sağlık, sosyal ve ekonomik yönden daha iyi bir yaşantıyı sağlamak amacı ile planlı bölgelerde imar planlarına uygun ulaşımı gerçekleştirmek için alt ve üst yapıları yapmak, mevcutların onarımını sağlamak, imal etmek gerektiğinde ise yasalar çerçevesinde başkalarına yaptırmak, kontrol etmek, plansız alanlarda mevcut kadastral duruma uyarak aynı görevleri yerine getirmek, diğer müdürlükler ve kamu kurumları ile irtibat kurarak gerekli yardımlaşmayı sağlayıp hizmet götürmek.

1.5.2 İNSAN KAYNAĞI

Fen İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 27 Memur, 7 Sözleşmeli Personel, 14 İşçi, 40 şirket personeli olmak üzere toplam 89 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.5.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Alt Yapı Çalışmaları	Bordür Tretuvar Yol Ortası Yapım İşleri	Bordür	9003,01	12816,42	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bordür Tretuvar Yol Ortası Yapım İşleri	Tretuvar	15503,96	19203,14	m^2	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bordür Tretuvar Yol Ortası Yapım İşleri	Yol Ortası Parke	73785,91	39823,02	m^2	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bordür Tretuvar ve Yol Ortası Tamir, Bakım, Onarım	Bordür	40548,65	34246,08	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bordür Tretuvar ve Yol Ortası Tamir, Bakım, Onarım	Tretuvar ve Yol Ortası	164200,7	134044,88	m^2	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Geometrik Yol Tamir, Bakım ve Onarım Çalışmaları	Geometrik Yol Tamir	9156,12	11569,75	m^2	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yağmur Suyu Hatlarının Yapımı	Kanal	1200,65	1420,04	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yağmur Suyu Hatlarının Yapımı	Izgara	112	152	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yağmur Suyu Hatlarının Yapımı	Baca Kapağı	24	67	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
Ulaşım Çalışmaları	Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları	Hacı Yatmaz	4648	3822	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları	Hız Kesici	4072	3592	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları	Tabela Direği	117	61	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları	Bordür Boyası	20683	12983	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları	Duvar Yazılarının Silinmesi	77	54	Teneke	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları	Yenilenen Yol Çizgi Uzunluğu	-	1540	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
Üst Yapı Bakım Onarım Çalışmaları	Diğer Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmalar	Diğer Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmalar	98	88	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Hizmet Binalarına Yapılan Çalışmalar	Hizmet Binalarına Yapılan Çalışmalar	22	32	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
Üst Yapı Çalışmaları	Uygulaması Yapılan İşler	Kemalpaşa Mh. Semt Konağı	80	100	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	İstasyon Mahallesi 154 Ada 13 Parselde Yunus Emre Kültür Merkezi (Cem Evi)	65	75	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Tevfikbey Mahallesi Yer Altı Otoparkı ve Pazaryeri İnşaatının Tamamlanması	30	75	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Yeşilova Mahallesi Kemal Aktaş Stadı Bina ve Tribün Yapımı	47	100	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Cumhuriyet Mahallesi Soğuksu Parkı İnşaatının Tamamlanması (Huzur Evi)	10	50	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Yeni Mah. 8675 Parsel Yapılmakta Olan Rez. Konut Yapım İşi İkmal İnşaatı	80	98	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Bektaşoğlu Cami Müştemilatı İnşaatının Tamamlanması İşi	0	100	Yüzde	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Fevziçakmak Cami Müştemilatı İnşaatının Tamamlanması İşi	0	100	Yüzde	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Demir Spor Kulüp Binası İnşaatının Tamamlanması İşi	0	100	Yüzde	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Kosova Spor Kulüp Binası İnşaatının Tamamlanması İşi	0	100	Yüzde	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Zeynebiye Cami Çelik Çatı Yapım İşi	0	100	Yüzde	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Uygulaması Yapılan İşler	Ege Yakası Sosyal Tesisi İnşaatının Tamamlanması İşi	0	95	Yüzde	2 Yıl	Hakediş Raporları
Yol Yapım Çalışmaları	Asfalt Kaplama ve Yama İşleri	Asfalt Kaplama	17788,73	27079,59	Ton	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Asfalt Kaplama ve Yama İşleri	Asfalt Yama	23765,83	32653,02	Ton	1 Yıl	Hakediş Raporları

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Yol Yapım Çalışmaları	Baca Izgara Yükseltme Çalışmaları	Baca Izgara Yükseltme	3724	3980	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Yeni Açılan İmar Yolları Çalışmaları	Yeni Açılan İmar Yolları	400	1413	metre	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Izgara Temizleme İşleri	Izgara Temizliği	3504	-	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
Sivil Savunma Çalışmaları	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Afetlere Yönelik Gerçekleştirilen Tatbikat	1	3	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Afetlere Yönelik Gerçekleştirilen Tatbikat Başına Katılan Personel Sayısı	40	40	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Sivil Savunma Personeline Verilen Toplam Eğitim Sayısı	3	3	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Yıl İçinde Güncellenen Afet Planı	12	12	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Makine Teçhizatlara Yapılan Bakım	4	4	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Afetlere Yönelik İşbirliği Yapılan Kurum	10	10	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Kamuya Yönelik Verilen Temel Afet Bilinci Eğitim Sayısı	3	3	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Kamuya Yönelik Verilen Temel Afet Bilinci Eğitimlerine Katılan Kişi Sayısı	250	264	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Afetler Sonrasında Müdahale Etmek Üzere Yetiştirilen Uzman Personel	50	50	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Temel Afet Bilinci Eğitiminden Memnuniyet Oranı	82,5	83,5	Yüzde	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Mahalle Muhtarları İle Koordineli Oluşturulan Afet Gönüllü Sayısı	80	160	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları	Mahalle Afet Gönüllüsü (MAG) Yapısı Oluşturulan Mahalle	8	8	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

ALT YAPI ÇALIŞMALARI

Bordür Tretuvar Yol Ortası Yapım İşleri

Kumlamalı, Yıkamalı, Mineral Yüzeyli Beton Parke Taşı İle Kaplama Yapılan Cadde ve Sokak Listesi

SIRA	MAHALLE	CADDE / SOKAK
1	Atakent Mahallesi	6. Çıkmaz Sokak
2	Atakent Mahallesi	250 Sokak
3	Atakent Mahallesi	251. Sokak
4	Atakent Mahallesi	252. Sokak
5	Atakent Mahallesi	253. Sokak
6	Atakent Mahallesi	244. Sokak
7	Atakent Mahallesi	216. Çıkmaz Sokak
8	Atatürk Mahallesi	Salıpazarı Cadde
9	Atatürk Mahallesi	Polat Sokak
10	Atatürk Mahallesi	Şener Sokak
11	Atatürk Mahallesi	Yunus Emre Cadde
12	Atatürk Mahallesi	1.Onur Sokak
13	Atatürk Mahallesi	4.Bülbül Sokak
14	Cennet Mahallesi	Mevlana Cadde
15	Cennet Mahallesi	Taşdelen Sokak
16	Cennet Mahallesi	Mehtap Sokak
17	Cennet Mahallesi	Güneş Sokak
18	Cennet Mahallesi	609. Sokak
19	Cumhuriyet Mahallesi	Yeşilçam Sokak
20	Cumhuriyet Mahallesi	1.Karanfil Sokak
21	Cumhuriyet Mahallesi	Akkavak Sokak
22	Cumhuriyet Mahallesi	Haş Haş Sokak
23	Fevziçakmak Mahallesi	Cem Sultan Sokak
24	Fevziçakmak Mahallesi	2.Fabrikalar Sokak
25	Fevziçakmak Mahallesi	904. Çıkmaz Sokak
26	Fevziçakmak Mahallesi	Kenan Sokak
27	Fevziçakmak Mahallesi	Akif Sokak
28	Fevziçakmak Mahallesi	Erdir Sokak
29	Gültepe Mahallesi	1.Çapraz Sokak
30	Gültepe Mahallesi	3.Bahar Sokak
31	Gültepe Mahallesi	2.Güneş Sokak
32	Gültepe Mahallesi	Zümrüt Sokak
33	Gültepe Mahallesi	Uslu Sokak
34	Gültepe Mahallesi	Hatay Sokak
35	Gültepe Mahallesi	İlknur Sokak
36	Gültepe Mahallesi	1.Bilge Sokak
37	Gültepe Mahallesi	Belli Sokak
38	Gültepe Mahallesi	Sekman Sokak
39	Gültepe Mahallesi	Şehit Mahmut Ergül Sokak

SIRA	MAHALLE	CADDE / SOKAK
40	Gültepe Mahallesi	Türe Sokak
41	Halkalı Merkez Mahallesi	Tuna Cadde
42	Halkalı Merkez Mahallesi	Altıner Sokak
43	Halkalı Merkez Mahallesi	Kiraz Sokak
44	Halkalı Merkez Mahallesi	1.Zümrüt Sokak
45	Halkalı Merkez Mahallesi	Çiftlik Çıkmazı Sokak
46	Halkalı Merkez Mahallesi	Dut Sokak
47	Halkalı Merkez Mahallesi	1.Vişne Sokak
48	Halkalı Merkez Mahallesi	Tığılay Cadde
49	Halkalı Merkez Mahallesi	1.Ülkü Sokak
50	Halkalı Merkez Mahallesi	1219. Sokak
51	Halkalı Merkez Mahallesi	1247. Sokak
52	Halkalı Merkez Mahallesi	2.Cihan Sokak
53	İnönü Mahallesi	Cihan Cadde
54	İnönü Mahallesi	Hakan Cadde
55	İnönü Mahallesi	Maslakçeşme Ve Yaşardoğu Cadde Kesişim
56	İnönü Mahallesi	Dere Sokak
57	İnönü Mahallesi	4.Gül Sokak
58	İnönü Mahallesi	Yeşil Sokak
59	Kanarya Mahallesi	Toy Sokak
60	Kanarya Mahallesi	İskete Sokak
61	Kanarya Mahallesi	Atmaca Sokak
62	Kanarya Mahallesi	Pelikan Sokak
63	Kanarya Mahallesi	Deve Kuşu Sokak
64	Kanarya Mahallesi	Bülbül Sokak
65	Kanarya Mahallesi	Kaşıkçın Sokak
66	Kanarya Mahallesi	1506. Sokak
67	Kanarya Mahallesi	Martı Sokak
68	Kartaltepe Mahallesi	Altan Sokak
69	Kartaltepe Mahallesi	Ali Bey Sokak
70	Kartaltepe Mahallesi	Atakan Sokak
71	Kartaltepe Mahallesi	3.Yıldız Sokak
72	Kartaltepe Mahallesi	Ala Sokak
73	Kartaltepe Mahallesi	1.Güler Sokak
74	Kartaltepe Mahallesi	Gümüş Sokak
75	Mehmetakif Mahallesi	Kılıç Ali Sokak
76	Mehmetakif Mahallesi	Zeytin Sokak
77	Sultanmurat Mahallesi	Vatan Sokak
78	Sultanmurat Mahallesi	Narlı Sokak
79	Sultanmurat Mahallesi	2105. Sokak
80	Sultanmurat Mahallesi	1.Millet Sokak

SIRA	MAHALLE	CADDE / SOKAK
81	Sultanmurat Mahallesi	1.Özdemir Sokak
82	Tevfikbey Mahallesi	Değer Sokak
83	Tevfikbey Mahallesi	3.Dilek Sokak
84	Tevfikbey Mahallesi	Refik Bey Sokak
85	Tevfikbey Mahallesi	2.Bülent Sokak
86	Tevfikbey Mahallesi	Kınalı Sokak
87	Tevfikbey Mahallesi	Seymen Sokak
88	Tevfikbey Mahallesi	Bektaşoğlu Cami
89	Yeni Mahalle	3.Ülkü Sokak
90	Yeni Mahalle	Küme Sokak
91	Yeşilova Mahallesi	Marmara Cadde
92	Yeşilova Mahallesi	Çay Sokak
93	Yeşilova Mahallesi	3.Aksu Sokak
94	Yeşilova Mahallesi	Gür Sokak
95	Yeşilova Mahallesi	1.Değer Sokak
96	Yeşilova Mahallesi	Şanlı Sokak
97	Yeşilova Mahallesi	Boztepe Sokak

MAHALLESİ	BORDÜR (M)	TRETUVAR 6 CM (M^2)	YOL ORTASI 8 CM (M^2)
ATAKENT MAH.	2.406,56	2.415,18	1.943,40
ATATÜRK MAH.	1.166,06	2.370,30	
BEŞYOL MAH.			167,25
CENNET MAH.	724,14	3.103,13	1.838,31
CUMHURİYET MAH.	1.606,54	2.218,07	4.633,63
FEVZİÇAKMAK MAH.			49,26
GÜLTEPE MAH.	63	7,09	905,21
HALKALI MERKEZ MAH.	2.121,04	3.331,13	
İNÖNÜ MAH.	2.658,19	4.539,97	
KANARYA MAH.	83,80	91,05	18.677,28
KARTALTEPE MAH.	518,51	308,73	1.623,30
KEMALPAŞA MAH			230,20
MEHMETAKİF MAH.	431,84		4.873,57
SULTANMURAT MAH.			489,50
TEVFİKBEY MAH.	740,44	818,49	1.251,70
YENİ MAH.	296,30		3.140,41
GENEL TOPLAM	**12.816,42**	**19.203,14**	**39.823,02**

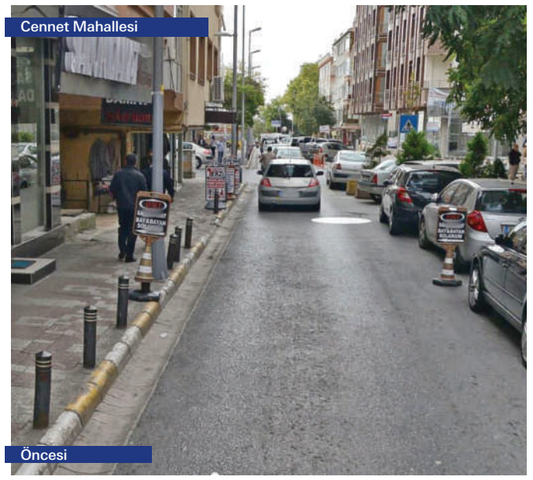
Bordür Yapım İşi













Bordür Tretuvar Yol Ortası Yapım İşleri

Tretuvar Yapım İşi













Bordür Tretuvar Yol Ortası Yapım İşleri

Yol Ortası Parke Yapım İşi

Cennet Mahallesi



Öncesi

Cennet Mahallesi



Sonrası

Fevziçakmak Mahallesi



Öncesi

Fevziçakmak Mahallesi



Sonrası

Gültepe Mahallesi



Öncesi

Gültepe Mahallesi



Sonrası

Mehmet Akif Mahallesi



Öncesi

Mehmet Akif Mahallesi



Sonrası

Bordür Tretuvar ve Yol Ortası Tamir, Bakım, Onarım

MAHALLESİ	BORDÜR TAMİRİ(M)	TRETUVAR VE YOL ORTASI TAMİRİ (M^2)
ATAKENT MAH.	1.312,71	4.060,46
ATATÜRK MAH.	2.711,35	10.336,60
BEŞYOL MAH.	64,40	251,59
CENNET MAH.	589,65	2.026,71
CUMHURİYET MAH.	2.135,05	5.438,42
FEVZİ ÇAKMAK MAH.	313,74	1.644,01
FATİH MAH.	927,95	6.865,15
GÜLTEPE MAH.	126,90	1.252,64
HALKALI MERKEZ MAH.	5.424,62	17.114,07
İNÖNÜ MAH.	2.173,05	9.859,20
İSTASYON MAH.	4.241,90	12.725,36
KANARYA MAH.	3.511,11	12.775,90
KARTALTEPE MAH.	361,67	1.686,48
KEMALPAŞA MAH	212	1.231,68
MEHMETAKİF MAH.	2.891,88	15.611,78
SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	2.948,43	16.062,50
SULTANMURAT MAH.	4,70	562,60
TEVFİKBEY MAH.	1.745,01	7.299,22
YENİ MAH.	1.091,30	3.842,94
YEŞİLOVA MAHALLE	242,66	1.188,57
YARIMBURGAZ MAH	1.216	2.209
GENEL TOPLAM	**34.246,08**	**134.044,88**

Bordür Bakım Onarım İşi

İnönü Mahallesi



Öncesi

İnönü Mahallesi



Sonrası

Kanarya Mahallesi



Öncesi

Kanarya Mahallesi



Sonrası

Yarımburgaz Mahallesi



Öncesi

Yarımburgaz Mahallesi



Sonrası

Bordür Tretuvar ve Yol Ortası Tamir, Bakım, Onarım

Tretuvar ve Yol Ortası Bakım Onarım İşi

İstasyon Mahallesi



Öncesi

İstasyon Mahallesi



Sonrası

Kanarya Mahallesi



Öncesi

Kanarya Mahallesi



Sonrası

Söğütlüçeşme Mahallesi



Öncesi

Söğütlüçeşme Mahallesi



Sonrası

Geometrik Yol Tamir, Bakım ve Onarım Çalışmaları

MAHALLESİ	GEOMETRİK YOL TAMİRİ	
	BORDÜR TAMİRİ (M)	TRETUVAR TAMİRİ (M^2)
ATAKENT MAH.	15,46	246,16
ATATÜRK MAH.	138,05	733,13
BEŞYOL MAH.		99,54
CENNET MAH.	200,10	747,15
CUMHURİYET MAH.	184,96	457,01
FEVZİÇAKMAK MAH.	10	78,73
GÜLTEPE MAH.	237,64	421,51
HALKALI MERKEZ MAH.	42,28	175,35
İNÖNÜ MAH.	1.823,16	4.161,90
İSTASYON MAH.	298,53	568,80
KANARYA MAH.	214,37	231,42
KARTALTEPE MAH.	72,30	377,94
KEMALPAŞA MAH.	18,50	414,11
MEHMETAKİF MAH.	177,34	387,17
SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	40,37	265,52
SULTANMURAT MAH.	6	100,36
TEVFİKBEY MAH	244,23	1.114,95
YENİ MAH.	178,67	214,56
YEŞİLOVA MAH.	174,72	774,44
GENEL TOPLAM	**4.076,68**	**11.569,75**

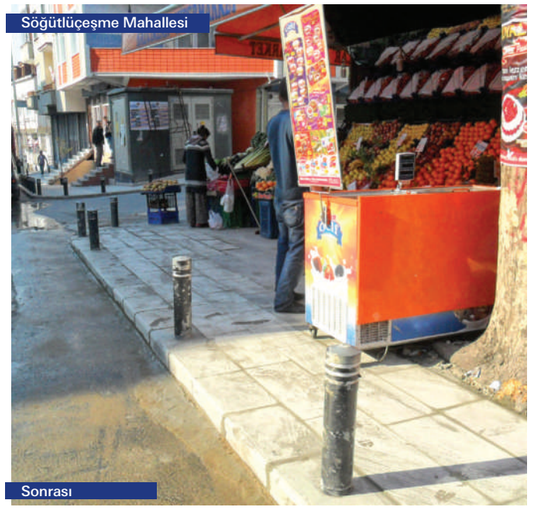
















Yağmur Suyu Hatlarının Yapımı

MAHALLESİ	KANAL (METRE) (O 200 - 300 - 400 - 500 - 600)	IZGARA 60*60 (ADET)	BACA KAPAĞI (ADET)
ATAKENT MAH.	928,07	36	15
ATATÜRK MAH.	6,90	2	
CENNET MAH.			22
CUMHURİYET MAH.			17
FATİH MAH.	6	11	
HALKALI MERKEZ MAH.	292,53	26	
İNÖNÜ MAH.	61,79	19	
İSTASYON MAH.		20	
KANARYA MAH.		9	
MEHMET AKİF MAH.	43,05	4	
SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	12,70	10	
TEVFİKBEY MAH.	18,80		
YARIMBURGAZ MAH.	39,20		
YENİ MAH.	11	15	13
GENEL TOPLAM	**1.420,04**	**152**	**67**


Cennet Mahallesi


Halkalı Merkez Mah.


İstasyon Mahallesi


Yarımburgaz Mahallesi

ULAŞIM ÇALIŞMALARI

Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları

MAHALLE	HACI YATMAZ	HIZ KESİCİ	TABELA DİREĞİ VE YÖN TABELASI	BORDÜR BOYASI	DUVAR YAZILARININ SİLİNMESİ	YENİLENEN YOL ÇİZGİ UZUNLUĞU
	(ADET)	(METRE)	(ADET)	(METRE)	(TENEKE)	(METRE)
ATAKENT MAH.	207	459	1	1905		225
ATATÜRK MAH.	50	95,5	4	550	9,5	
BEŞYOL MAH.		67	3	280		
CENNET MAH.	80	108	4	468		
CUMHURİYET MAH.	81	138	4	170		25
FATİH MAH.	203	125	5	365		150
FEVZİÇAKMAK	250	79,5	5	400		
GÜLTEPE MAH.	61	115	4	440		
İNÖNÜ MAH.	48	277	3	120	5,5	
KEMALPAŞA MAH.	83	99,5		140		
KANARYA MAH.	122	268	3	220	11	95
HALKALI MERKEZ MAH.	438	507	3	1405		125
HALKALI İSTASYON MAH.	614	160	5	845		100
KARTALTEPE MAH.	136	76,5		800		180
M.AKİF MAH.	39	206	10	225	8,5	175
SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	385	181		600	16,5	50
SULTANMURAT MAH.	69	46,5	2	380		
TEVFİKBEY MAH.	91	114		400		120
YARIMBURGAZ MAH.	90	173		290		65
YEŞİLOVA MAH.	96	116		330		75
YENİ MAH.	91	79	2	375	3	
HALKALI CAD.	299			1375		
MERKEZ CAD.	289	101,5	3	900		155
GENEL TOPLAM	**3.822**	**3.592**	**61**	**12.983**	**54**	**1.540**

















Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları

Hız Kesici

















Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları

Tabela Direği ve Yön Tabelası



Fevziçakmak Mahallesi


Kanarya Mahallesi



Sultanmurat Mahallesi



Mehmet Akif Mahallesi


Tevfikbey Mahallesi



Yeni Mahalle

Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları

Bordür Boyası


Fatih Mahallesi


Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi


Kartaltepe Mahallesi


Küçükçekmece Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi


Öncesi

Mehmetakif Mah. İkitelli Ortaokulu



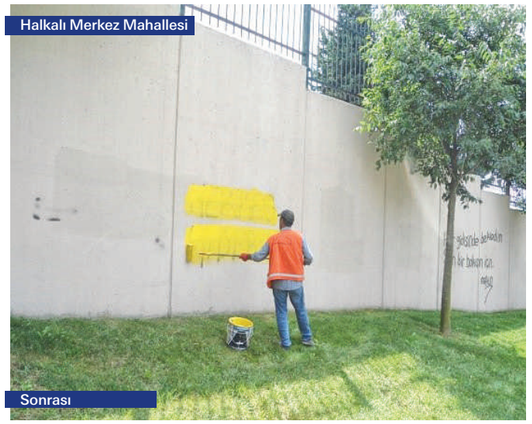
Sonrası

Yarımburgaz Mah. Bilgi Evi Çevresi

Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları

Duvar Yazılarının Silinmesi









Yol ve Trafik İşaretleri Düzenleme Çalışmaları

Yol Çizgi Boyası





















ÜST YAPI BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

Diğer Kamu Kurumlarına Yapılan Çalışmalar

SIRA	DİĞER KAMU KURUMLARI	YAPILAN ÇALIŞMALAR
1	Şehit Mehmet Güder İmam Hatip Lisesi	Mescit halısı yapılması
2	Mehmet Akif İnan İmam Hatip Lisesi	PVC Pencere ve kapı yapılması
3	Behiye Selim Pars Ortaokulu	Okulun bahçe duvarının boyanması
4	Kanarya Ortaokulu	Kırılmış ve hasar görmüş PVC tuvalet kapılarının yenilenmesi ve pvc pencere takılması işleri.
5	Kanarya İlkokulu	Okul girişine otomatik demir kapı yapılması
6	Mimar Sinan Ortaokulu	Atatürk büstünün mermer kaplamasının yenilenmesi
7	Hayriye Gök İlkokulu	Seramik kaplama olan Anaokulu giriş holüne PVC yer döşeme kaplaması yapılması
8	Altınşehir İlkokulu	Konferans salonuna PVC yer döşeme kaplaması yapılması ve salonun boyanması işleri.
9	Toku Halkalı İmam Hatip Lisesi	Mescit halısı ve abdest alma oturak taşı yapılması, Laboratuvar sınıfları için elektrik ve sıhhi tesisat hatları çekilmesi sınıf iç cephe boyaları ile alçıpan bölme ile oda oluşturulması ve muhtelif PVC doğrama işleri.
10	Mehmet Akif Ersoy Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Okul hizmetli çalışanı için bodrum katta müştemilat oluşturulması, Mutfak yapımı seramik yer ve duvar kaplamaları yapılması, muhtelif elektrik ve sıhhi tesisat işleri ile boya yapılması işleri.
11	Nasrettin Hoca Ortaokulu	WC lerde taş yünü asma tavan yapımı, sınıf kapılarına kilit sistemi yapılması muhtelif aydınlatma ve boya işleri.
12	Nahit Menteşe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Bodrum katta Ytong duvarlar ile bölmeler yapılarak 4 adet teknoloji sınıfları oluşturulması, Kapı pencere imalatları yapılması, sınıfların boyanması, muhtelif elektrik ve sıhhi tesisat işleri, Spor salonun PVC yer döşeme kaplamasının yenilenmesi, komple boyanması ve aydınlatma yapılması
13	Sultan Murat Ortaokulu	Atatürk büstünün yenilenmesi ve bayrak direği konulması
14	Kocatepe İlkokulu	Okul ana giriş kapısının servis araçlarının rahat giriş çıkışının sağlanabilmesi açısından genişletilmesi ve demir kapı yapılması
15	Gülten Özaydın Lisesi	Okul içerisinde muhtelif tadilat işleri yapılması, Alüminyum asma tavan, PVC yer döşemesi, WC tadilatları seramik yer ve duvar kaplamaları, elektrik ve sıhhi tesisat işleri ile boya yapılması işleri
16	Güneş Park Kız İmam Hatip Lisesi	Sınıf kalorifer tesisatlarının yenilenmesi ve radyatörlerinin yenilenmesi
17	Toki Atakent Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Kalorifer kazan tamiratı
18	Arif Nihat Asya İlkokulu	Kalorifer tesisatı tadilatı
19	Kanuni İmam Hatip Ortaokulu	Güvenlik mobosuna elektrik hattı çekilmesi işi.
20	Kardelen Anaokulu	Bahçe duvarı boyası yapılması
21	Yıldırım Beyazıt Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi	Bayrak direği yapılması
22	Yeşil Yuva Ortaokulu	Çatı tadilatı ve su yalıtımı yapılması
23	Şehit Münir Alkan Ortaokulu	Okulun sınıf ve koridorlarının boyanması
24	Ahmet Ermiş Anaokulu	Anaokulu girişi çatı tadilatı ve su yalıtımı yapılması işi.
25	Göktürk İlkokulu	Okulu bahçe aydınlatılmasının yapılması.
26	Gül Anaokulu	Muhtelif aydınlatma ve elektrik tesisat işleri
27	Akasya Anaokulu	Bahçe aydınlatması yapılması
28	Sultan Alpaslan Ortaokulu	Okul bahçe aydınlatması ve elektrik tesisat işleri.
29	İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	PVC pencere ve kapı yapılması, bahçe aydınlatması ve elektrik tesisat işleri.
30	Ömer Nasuhi Bilmen İmam Hatip Ortaokulu	Sınıf kapılarının tamiratları ve elektrik tesisatı hattı çekilmesi
31	Gazi Anadolu Lisesi	Okulun bahçesi içinden geçen doğalgaz tesisat hattının yenilenmesi
32	Mustafa Pars İlkokulu	Meclis halısı yapılması
33	Yeni Mahalle İlkokulu	Anaokulu girişi için bağımsız kapı açılması ve demir korkuluk yapılması işleri
34	Dr. İffet Onur İlkokulu	Atatürk büstü mermerlerinin yenilenmesi
35	Remzi Yurtsever İlkokulu	Atatürk büstü yenilenmesi ve bayrak direği konulması
36	Şehit Çağlar Canbaz İmam Hatip Ortaokulu	Otomatik demir kapı motorunun güvenlik altına alınması için panel çit yapılması
37	Fevziçakmak Merkez Cami	Mescit halısı yapılması
38	Kartaltepe Cami	Cami avlusunda bulunan çatı sundurmanın polikarbonlarının yenilenmesi
39	İkitelli Parseller Merkez Cami	Mescit halısı yapılması
40	İkitelli Cemevi	Su yalıtımı yapılması
41	Kanarya Ulu Cami	Abdest alma ve WC lerin bulunduğu alana PVC güvenlik kulübesi yapılması ve çeşitli PVC imalat işleri
42	Eda Cami	Mescit halısı yapılması
43	Kanarya Ebu Bekir Mescidi	Mescit içerisinde muhtelif tadilat ve boya işleri ile Abdest alma ve WC ler de tadilat yapılması, mevcutta osb kaplama olan çatının demir profiller ile güçlendirilerek kaplamasının yeniden yapılması.
44	Yarımburgaz Orta Cami	Cami içerisine klima takılması.
45	Fetih Cami	Muhtelif elektrik tesisat işleri ve led aydınlatma takılması.
46	Tevfikbey Çınaraltı Cami	Asma kat ahşap görünümlü PVC Lambri kaplama ve çeşitli demir işleri yapılması.
47	Mehdiye Cami	Jeneratör alımı.
48	Takva Cami	Bozuk ve düşmüş olan Cami bahçe duvar kaplamalarının sökülerek dekoratif taş ile yeniden duvar kaplaması ve çeşitli demir işleri yapılması.
49	Hz. Halit Cami	Cami girişinin genişletilerek alan kazanılmasına yönelik zemin oluşturulması mermer kaplamasının yapılması, çeşitli demir ve PVC imalat işleri ile bodrum kat aydınlatma pencerelerinin üstlerinin polikarbon malzeme ile kaplanması işleri.
50	Cennet Cami	Cami parsel sınırlarının tuğla duvar ile örülerek üzerine dekoratif demir imalat yapılması suretiyle caminin güvenliğinin sağlanması.
51	Kanarya Stadı	Stadın yanındaki alanın aydınlatılması için lep projektör takılması.
52	İstanbul Trabzonspor Kulübü	PVC kapı pencere yapılması.
53	Metin Oktay Stadı	Stad aydınlatılması için led projektör takılması, muhtelif elektrik tesisat işleri, muhtelif kapı, oda tadilat işleri ile çeşitli demir işleri yapılması.
54	Sefaköy Kartal Spor Kulübü	WC ve soyunma odalarında muhtelif tadilat yapılması, seramik yer ve duvar kaplaması, sıhhi ve elektrik tesisat işleri, laminant parke ile odaların iç cephelerinin boyanması.

SIRA	DİĞER KAMU KURUMLARI	YAPILAN ÇALIŞMALAR
55	Küçükçekmece İlçe Emniyet Müdürlüğü	Kaymakamlık girişi üzerine Yüksek güvenlik sistemi otomatik bariyer (Road Blocker) konulması.
56	Kanarya Polis Karakolu	Karakolun iç cephe boyası ve karakol binası etrafına panel çit yapılması işleri.
57	Güvenlik Tem Büro Amirliği	Bayrak direği konulması
58	Mehmet Akif Mahallesi Polis Karakolu	İç cephe boyası yapılması.
59	Askerlik Şubesi	İç cephe boyası yapılması
60	İnönü Mahallesi Polis Karakolu	Taş yünü asma tavan yapılması.
61	Yarımburgaz Mahalle Muhtarlığı	Cami imamı lojmanının çatı tamiratı ve su yalıtımı yapılması, çelik kapı takılması
62	Tevfikbey Mahalle Muhtarlığı	Mutfak tezgahı dolabı yapılması.
63	Kartaltepe Mahalle Muhtarlığı	Muhtarlık girişine sundurma yapılması, çeşitli demir işleri yapılması ve yerine konulması ile bayrak direği dikilmesi işleri.
64	Sultanmurat Mahalle Muhtarlığı	PVC kapı pencere tamiratları ve imalatı yapılması
65	Fatih Mahalle Muhtarlığı	Muhtarlık ile park alanının ayrılması için panel çit yapılması.
66	Halkalı Merkez Mahalle Muhtarlığı	Laminant parke döşeme yapılması
67	Söğütlüçeşme Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	Güvenlik mobosu altına beton imalat ve çeşitli demir işleri yapılması
68	Mehmet Akif Ersoy Hastanesi	Çeşitli demir işleri ve paslanmaz korkuluk imalatları yapılması işi.
69	Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi	Olumsuz hava şartlarının vatandaşlara sıkıntı yaşatmaması için hastane ana girişinde bulunan demir konstrüksiyon sundurmanın üzerinin polikarbon çatı örtüsü ile kapatılması ve acil girişine alçıpan bölme duvarlar ile oda oluşturulması.
70	Söğütlüçeşme Aile Sağlığı Merkezi	WC lerin yenilenmesi, seramik yer ve duvar kaplaması yapılması, sıhhi tesisat işleri ve boya yapılması
71	Sağlık Bakanlığı İlçe Sağlık Müdürlüğü	Alçıpan bölme duvarlar ile oda oluşturulması, boya ve çeşitli demir işleri yapılması.
72	İlçe Nüfus Müdürlüğü	Mutfak yapılması ve tesisat işleri.
73	Küçükçekmece Müftülüğü	Bayrak direği konulması
74	Kaymakamlık	Hidrofor konulması
75	Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.	Mevcut binada hizmet veren birimlerin yetersiz kalması ve yeni birimler oluşturulacağı için bütün odaların yeniden tadilatının yapılması alçıpan bölmeler ile yeni ofisler ve mutfak oluşturulması, seramik yer ve duvar kaplamalarının yapılması, ahşap kapı ve PVC pencere takılması, elektrik ve sıhhi tesisat işleri, komple havalandırma tesisatı yapılması ve iç cephe boyası yapılması
76	Halk Eğitim Merkezi	Kırılmış ve tahribata uğramış traverten dış cephe kaplamalarının yenilenmesi.
77	Halkalı Yetiştirme Yurdu	Bahçe içerisin aydınlatılması için aydınlatma direkleri konulması.
78	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İmar Barış Ofisi	Bina içerisindeki ofislere stor perde takılması.
79	İstanbul Zirai Karantina Müdürlüğü	Kuruma ait su deposunun muhtelif tadilat ve elektrik tesisatı işlerinin yapılması
80	112 Acil Yardım İstasyonu	Mehmet Akif mahallesinde kuruma ait acil yardım istasyonu prefabrik binası için demirli beton temel oluşturulması
81	İski Küçükçekmece Şube Müdürlüğü	Otopark alanı sınırlarının belirlenmesi için demir imalat ile çevrilmesi
82	Turgut Özal Bul. Mehmet Akif Ersoy Hastanesi Kavşağı	Cadde aydınlatılmasının yapılması için projektör aydınlatma direği konulması

Mehmet Akif Mah. 112 Acil Yardım İstasyonu



Öncesi

Mehmet Akif Mah. 112 Acil Yardım İstasyonu



Sonrası

Altınşehir İlkokulu



Öncesi

Altınşehir İlkokulu



Sonrası

Altınşehir İlkokulu



Öncesi

Altınşehir İlkokulu



Sonrası

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı



Öncesi

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı



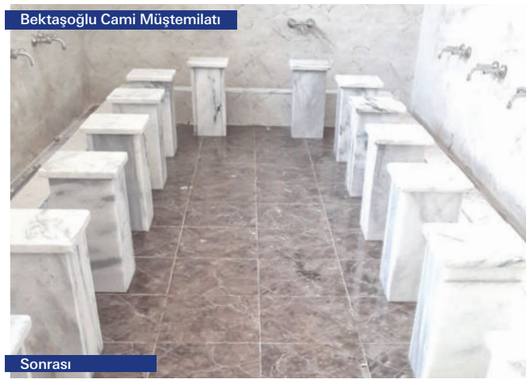
Sonrası

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı



Öncesi

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı



Sonrası

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı



Öncesi

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı



Sonrası

Cennet Camii



Öncesi

Cennet Camii



Sonrası

Cennet Camii



Öncesi

Cennet Camii



Sonrası

Güneş Park Kız İmam Hatip Lisesi



Öncesi

Güneş Park Kız İmam Hatip Lisesi



Sonrası

Halk Eğitim Merkezi



Öncesi

Halk Eğitim Merkezi



Sonrası

Hz. Halit Camii



Öncesi

Hz. Halit Camii



Sonrası

İlçe Emniyet Müdürlüğü



Öncesi

İlçe Emniyet Müdürlüğü



Sonrası

Halkalı Cumhuriyet İlkokulu



Öncesi

Halkalı Cumhuriyet İlkokulu



Sonrası

Kanarya Polis Karakolu



Öncesi

Kanarya Polis Karakolu



Sonrası

Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi



Öncesi

Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi



Sonrası

Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi



Öncesi

Kanuni Sultan Süleyman Hastanesi



Sonrası

Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.



Öncesi

Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.



Sonrası

Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.



Öncesi

Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.



Sonrası

Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.



Öncesi

Küçükçekmece İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müd.



Sonrası

Nahit Menteşe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



Öncesi

Nahit Menteşe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



Sonrası

























Hizmet Binalarına Yapılan Çalışmalar

Belediyemize ait tesislerin inşaat, elektrik ve mekanik eksikliklerinin tamamlanmasını kapsar.

SIRA	HİZMET BİNALARI	YAPILAN ÇALIŞMALAR
1	Fatih Bilgi Evi	WC lerde muhtelif tadilat işleri.
2	Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	Kültür Merkezi içerisinde muhtelif elektrik ve sıhhi tesisat, tadilat ve boya işleri ile Kültür Merkezi çatısının komple su yalıtımının yapılması.
3	Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi	Muhtelif elektrik ve sıhhi tesisat tadilatları ile çeşitli depo tadilatları yapılması.
4	Sefaköy Kültür Sanat Merkezi	Birim odaları ile WC lerde muhtelif tadilat elektrik ve sıhhi tesisat işleri boya ve su yalıtımı yapılması işleri.
5	Söğütlüçeşme Bilgi Evi	Bilgi evi içerisinde alçıpan bölmeler ile oda oluşturulması muhtelif tadilat ve boya yapılması işleri.
6	Atakent Kültür Merkezi	Muhtelif tadilat tesisat ve boya işleri.
7	Halkalı Bilgi Evi	Muhtelif tadilat işleri yapılması
8	Halkalı Belediye Anaokulu	İç cephe boyası yapılması ve panel çit konulması işleri.
9	Yarımburgaz Bilgi Evi	Bayrak direği konulması.
10	İkitelli Bilgi Evi	Bayrak direği konulması
11	İnönü Mahallesi Zahide Nine Semt Konağı	Dekoratif demir korkuluk işleri ile bayrak direği konulması

SIRA	HİZMET BİNALARI	YAPILAN ÇALIŞMALAR
12	Kanarya Bilgi Evi	İç cephe boyası yapılması
13	Yol Bakım Onarım Şefliği	Otomatik demir kapı yapılması
14	Halkalı Tören Alanı	Atatürk büstü sökülüp yeni tören alanı yerine taşınması
15	Fevziçakmak Kapalı Pazar Alanı	Kapalı Pazar girişine otomatik demir kapı imalatı yapılması paslanmaz merdiven korkulukları ile Pazar alanı içerisinde su yalıtımı muhtelif tadilat ve Pazar tezgahı sınırları çizgi boyası yapılması işleri.
16	Başkanlık Hizmet Binası	Başkanlık hizmet binasının çeşitli müdürlük ve birimlerinde alçıpan, alüminyum bölmeler ile oda oluşturulması, çeşitli demir ve tadilat işleri yapılması, elektrik ve sıhhi tesisat işleri, seramik yer ve duvar kaplaması yapılması ve hizmet binasının çeşitli bakımlarının yapılması işleri.
17	KİTAŞ	Belediye şirketi KİTAŞ için hizmetlerin yürütülmesi açısından alçıpan bölme duvarlar ile ofis ve birim odaları oluşturulması, havalandırma tesisat, sıhhi ve elektrik tesisatlarının yapılması yer ve duvar kaplamaları ile ofislerin boyanması işleri.
18	Kadın Konuk Evi	Muhtelif tadilat ve tesisat işleri ile iç cephe boyası yapılması.
19	Selçuklu Sosyal Tesis	Tesis içerinde muhtelif tadilat ve tesisat işleri ile mutfak yapılması, klima takılması işleri.
20	Gültepe Mahallesi Ek Hizmet Binası	Mutfak yapılması, seramik yer ve duvar kaplaması, tesisat işleri, PVC pencere takılması ve iç cephe boyası yapılması
21	İnönü Aile Danışma Merkezi	Alçıpan bölmeler ile oda oluşturulması asma tavan tadilatları ile iç cephe boyası yapılması
22	Nikah Sarayı	Nikah sarayı içerinde muhtelif alçıpan ve asma tavan tadilatları, sıhhi ve elektrik tesisatları ile boya yapılması işleri.
23	Beşyol Anaokulu	Alçıpan duvar ve asma tavan tadilatları, muhtelif tamirat ve boya yapılması işleri.
24	Küçükçekmece İyilik Merkezi	Çatı izolasyonu yapılması, seramik yer ve duvar kaplaması, elektrik ve sıhhi tesisat işleri ile çeşitli alçıpan tadilatları.
25	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Müdürlüğün doğal gaz proje işleri ile doğalgaz tesisat işleri yapılması.
26	Zabıta Müdürlüğü (Cennet Mah. Hürriyet Cad. MOBO)	Zabıta müdürlüğü denetim noktasına mobo alınması.
27	BAYAMER	Laminant parke ve muhtelif tadilat işleri yapılması.
28	İstasyon Mahallesi Semt Konağı	Panel çit yapılması
29	Rehabilitasyon Merkezi	Asma tavan tadilatları ile su yalıtımı yapılması işleri.
30	Sivil Savunma Amirliği	Su tesisatı tadilatı.
31	Müzik Akademisi	Çeşitli alçıpan tadilat işleri ve boya yapılması.
32	Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi	Çeşitli tadilat işleri yapılması
33	Sağlık İşleri Müdürlüğü Ek Hizmet Binası	Muhtelif tadilat ve tamirat işleri yapılması
34	Kurban Satış Alanı	Bilgilendirme tabelası konulması.
35	Arif Nihat Asya Spor Salonu	Alüminyum asma tavan tamirat ve çeşitli tadilat işleri ile iç cephe boyası yapılması.
36	Sultanmurat Mahallesi Kapalı Pazar Yeri	Muhtelif tadilat ve demir işleri yapılması.
37	Lojistik Depo	Konteynır konulması ve beton temel oluşturulması

Bu Belediyeye ait merkezlerin tüm mekanik (Chiller soğutma gurupları, VRF sistemleri, Kazan ve ısıtma gurupları, Su deposu ve hidrofor sistemleri, Soğuk hava depoları vb.) bakım onarım işleri.

SIRA	HİZMET BİNALARI	YAPILAN ÇALIŞMALAR
1	Beşyol Belediye Anaokulu	VRF dış üniteler
2	Cennet Kültür Sanat Merkezi	Chiller ve klima santralleri
3	Halkalı Bilgi Evi	VRF dış üniteler
4	Halkalı Kültür ve Sanat Merkezi	Chiller ve klima santralleri
5	İnönü Aile Danışma Merkezi	Chiller ve klima santralleri
6	Küçükçekmece Nikah Sarayı	Chiller ve klima santralleri
7	Müzik Akademisi	VRF dış üniteler
8	Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi	Chiller ve klima santralleri
9	Söğütlüçeşme Bilgi Evi	VRF dış üniteler
10	Yahya Kemal Beyatlı Kültür ve Sanat Merkezi	Chiller ve klima santralleri
11	Küçükçekmece İyilik Merkezi	Chiller ve klima santralleri
12	Fatih Bilgi Evi	VRF dış üniteler
13	Cennet Bilgi Evi	Chiller ve klima santralleri
14	İkitelli Bilgi Evi	VRF dış üniteler
15	Mehmet Akif Bilgi Evi	VRF dış üniteler
16	İnönü Bilgi Evi	VRF dış üniteler
17	Taştepe Bilgi Evi	VRF dış üniteler
18	Sefaköy Bilgi Evi	VRF dış üniteler
19	Gülten Özaydın Lisesi	Chiller ve klima santralleri
20	Rehabilitasyon Merkezi	VRF dış üniteler
21	Yarımburgaz Bilgi Evi	VRF dış üniteler
22	Kanarya Taziye Merkezi	VRF dış üniteler

Cennet Kültür Sanat Merkezi



Öncesi

Cennet Kültür Sanat Merkezi



Sonrası

Fevziçakmak Kapalı Pazar Alanı



Öncesi

Fevziçakmak Kapalı Pazar Alanı



Sonrası

Fevziçakmak Kapalı Pazar Alanı



Öncesi

Fevziçakmak Kapalı Pazar Alanı



Sonrası

Küçükçekmece Belediyesi Tören Alanı



Öncesi

Küçükçekmece Belediyesi Tören Alanı



Sonrası

KİTAŞ



Öncesi

KİTAŞ



Sonrası

KİTAŞ



Öncesi

KİTAŞ



Sonrası

KİTAŞ



Öncesi

KİTAŞ



Sonrası

Lojistik Depo



Öncesi

Lojistik Depo



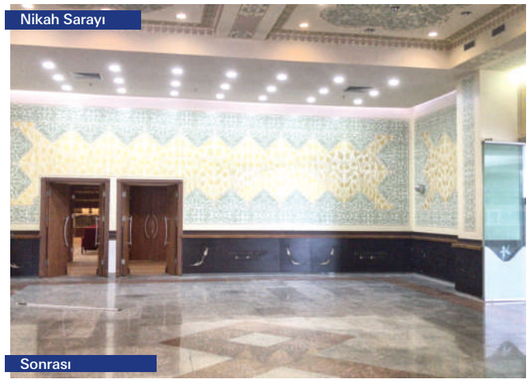
Sonrası

Nikah Sarayı



Öncesi

Nikah Sarayı



Sonrası

Nikah Sarayı



Öncesi

Nikah Sarayı



Sonrası

Rehabilitasyon Merkezi



Öncesi

Rehabilitasyon Merkezi



Sonrası

Selçuklu Sosyal Tesisleri



Öncesi

Selçuklu Sosyal Tesisleri



Sonrası

ÜST YAPI ÇALIŞMALARI

Uygulaması Yapılan İşler

Kemalpaşa Mahallesi Sağlık Ocağı ve Semt Polikliniği



Toplam İnşaat Alanı	: 5530 m^2
Adres	: Sefaköy, Kemalpaşa Mahallesi, Özmen Sokak-Çağrı Sokak
İşe Başlama-Bitiş Tarih	: Şubat 2017-Şubat 2019

PROJE KAPSAMI:

1.Bodrum Katta: Teknik birimler ve 1.Bodrum katta her iki birime de hizmet veren 808 m^2 otopark alanı mevcuttur.

Sağlık Ocağı Birimi;
1.Katta: 9 adet muayene odası, 1 adet doktor 1 hemşire odası, 1 adet müdahale odası ve hizmet birimleri mevcuttur.
2.Katta: 3 adet muayene odası, başhekim odası, bebek bakım odası, doktor odası, aşı odası. laboratuvar ve kan alma odası ve hizmet birimleri vardır.
3.katta: 9 adet muayene odası, doktor odası ve hizmet birimleri bulunmaktadır.
Çatı Katında: 122 m^2 yemekhane birimi hizmet verecektir.

Semt Konağı Biriminde;
1.Bodrum Katta: 125 m^2 Folklor-tiyatro-dans odası ve hizmet birimleri,
Zemin Katta: 130 m^2 Çok Amaçlı Salon
1.Katta: 3 adet yabancı dil dersliği, el sanatları dersliği ve 1 adet derslik vardır.
2.Katta: 4 adet bilgisayar sınıfı ve derslikler,1 adet öğretmenler odası ve hizmet birimleri,
3.Katta: 3 adet etüt odası ve 131 m^2 kütüphane bulunmaktadır.
Çatı Katında: 2 adet müzik odası ve 1 adet resim atölyesi vardır.

İstasyon Mahallesi 154 Ada 13 Parsel Yunus Emre Kültür Merkezi (Cem Evi)





Toplam İnşaat Alanı	**:** 5408.02 m^2 alan
İşin Süresi	: 730 Gün
İşe Başlama - Bitiş Tarihi	: Şubat 2017 - Mayıs 2019
Adres	: İstasyon Mahallesi 154 Ada 13 Parsel

Proje; 2 Bodrum kat ,Zemin kat ve 2 Normal kattan oluşmaktadır.

2.Bodrum katta;
333,87m^2 ,365 kişi kapasiteli konferans salonu
Fuaye alanı ve fuaye salonuna hizmet eden cafaterya
325,51 m^2 cenaze alanı bulunmaktadır.

1.Bodrum katta;
364 kişilik yemekhane
125m^2 Çok Amaçlı Salon
Giriş bölümünde 1 dükkan ve lobi alanı bulunmaktadır.

Zemin katta;
510.24 m^2 Cem salonu ve Cem salonuna hizmet eden bekleme salonu ve giriş holü vardır.
Bu katta 21 araçlık açık otopark alanı mevcuttur.

1.Katta;
Toplantı odası, yönetici odası, dede odası, sekreterya, başkan odası, öğretmen odası mahalleri vardır.

2.Katta;
3 adet derslik ve kütüphane birimleri vardır.

Tevfikbey Mahallesi Yer Altı Otoparkı ve Pazar Yeri





Toplam İnşaat Alanı	**:** 10.000 m^2
İşe Başlama Tarihi - Bitiş Tarihi	**:** 400 Gün
İşe Başlama-Bitiş Süresi	: Aralık 2016 - Mart 2019
Yatırım Durumu	: İnşaat Aşamasında
Adres	: Tevfikbey Mahallesi

Toplam 150 araçlık yer altı otoparkı, 510 Tezgahlık Pazar alanı, 60 m^2 Bay Bayan mescit. Meydan düzenlemesi içinde çocuk oyun alanı, Rekreasyon alanları, ve ekolojik Pazar yeri tüm enerjisini çatıdaki güneş panellerinden karşılayacaktır.

Yeşilova Mahallesi Kemal Aktaş Stadı Bina Ve Türbin Yapımı





Toplam İnşaat Alanı	**:** 7000 m^2
Yatırım Durumu	: İnşaat Aşamasında
Adres	: Yeşilova Mahallesi

30 Araçlık otopark alanı, Soyunma odaları, Kapalı halı saha, Fitnes merkezi, Çok amaçlı spor salonu, Lokal ve 30 kişilik Misafirhane bulunmaktadır.

Cumhuriyet Mahallesi Soğuksu Parkı (Huzur Evi) İnşaatı





Toplam İnşaat Alanı	: 1263,39 m^2
İşin Süresi	: 330 Gün
İşe Başlama-Bitiş Süresi	: Haziran 2017 - Mayıs 2019

Bodrum Kat: Sığınak, su deposu, elektrik odası, bay ve bayan mescit, bayan kuaför, engelli wc, bay bayan personel odası, morg, çamaşırhane,

Zemin Kat: İki ve üç yataklı odalar, kafeterya, kazan dairesi
Kat 1: İki ve üç yataklı odalar, fizik tedavi
Kat 2: İki ve üç yataklı odalar, engelli wc, revir, muhasebe-arşiv, müdür odası, danışma
Kat 3: Restoran, Dinlenme bölümü, hobi-kütüphane, engelli wc, mutfak

Bektaşoğlu Cami Müştemilatı





Toplam İnşaat Alanı	: 568,00m^2

1.Bodrum Kat : 120.00 m^2
Zemin Kat : 120.00 m^2
1.Normal Kat : 164.00 m^2
2.Normal Kat : 164.00 m^2
Müştemilat Projesinde; Bay-Bayan Abdesthane, Çay Ocağı ve Çok Amaçlı Salon, Etüt Odası, 3 adet Lojman daire bulunmaktadır.

Yeni Mahalle 8675 Parsel Yapılmakta Olan Rez. Konut Yapım İşi İkmal İnşaatı









Toplam İnşaat Alanı	: 17.080 m^2 alan
İşe Başlama-Bitiş Süresi	: Ekim 2015-Şubat 2019
Adres	: Yenimahalle Mahallesi, Yol Sokak

1338,18m^2 zemin kat ve normal kat oturumlu,

2 bodrum, zemin kat, 8 normal kattan oluşan konut projesi

108 daireden oluşmaktadır.

8 adet ticari birim, mevcut olup her biri bireysel depo alanına sahiptir.

1. ve -2. Bodrum Katlarda 67 araçlık otopark alanı vardı

Fevziçakmak Cami Müştemilatı





Toplam İnşaat Alanı	: 542.00 m²

1.Bodrum Kat, Zemin kat ve 2 normal kattan oluşmaktadır. Bay-Bayan Abdesthane, Toplantı Salonu, Kütüphane ve 3 adet Lojmanı bulunmaktadır.

Demir Spor Kulübü





Toplam İnşaat Alanı	: 570.00 m²
Zemin Oturum	: 270.00 m²
Kat 1	: 200.00 m²

İstanbul Demirspor Tesislerinde, 1 adet lokal ve çok amaçlı salon, 3 adet soyunma odası, misafirhane, yönetici odası toplantı odası ve mescit bulunmaktadır. Şantiyede kaba inşaat tamamlandı. İnce imalat boya aşamasında.

Kosova Spor Kulübü





Toplam İnşaat Alanı	: 282.5 m²
Zemin Oturum	: 140.00 m²
Kat 1	: 142.75 m²

Küçükçekmece Kosova Spor Tesislerinde, 1 adet lokal ve çok amaçlı salon, 1 adet soyunma odası, yönetici odası toplantı odası ve mescit bulunmaktadır.

Zeynebiye Cami Çelik Çatı Yapımı





Zeynebiye Cami kubbe inşaatında toplam öngörülen çelik 560 ton, sahada yapılan çelik 210 tondur. Kubbe çapı ve yüksekliği 21 metre cami kubbe açıklığı ise 34 metre.

Ege Yakası Sosyal Tesisi













Toplam İnşaat Alanı	**:** 745 m² alan

Tek katlı yapı olup sosyal hizmetler birimi olarak hizmet vermektedir.

Bay Bayan wc , psikolog odaları ve çalışma ofisleri olacak şekilde tasarlanmıştır.

YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

Asfalt Kaplama ve Yama İşleri

SIRA	(TON)	(TON)
1	ATAKENT MAH.	235. SOK.
2	ATAKENT MAH.	ÇİÇEKLİ VADİ CAD.
3	CUMHURİYET MAH.	ANANAS SOK.
4	CUMHURİYET MAH.	KARANFİL SOK.
5	CUMHURİYET MAH.	MANDALİNA SOK.
6	CUMHURİYET MAH.	MENEKŞE SOK.
7	FATİH MAH.	27 MAYIS CAD.
8	FATİH MAH.	ALT HATBOYU CAD.
9	HALKALI MERKEZ MAH.	İSTİKLAL CAD.
10	HALKALI MERKEZ MAH.	YAVAŞ SOK.
11	HALKALI MERKEZ MAH.	250. SOK.
12	HALKALI MERKEZ MAH.	251. SOK.
13	HALKALI MERKEZ MAH.	252. SOK.
14	HALKALI MERKEZ MAH.	253. SOK.
15	HALKALI MERKEZ MAH.	ALKAYA SOK.
16	HALKALI MERKEZ MAH.	ALTINER SOK.
17	HALKALI MERKEZ MAH.	AYÇİÇEK SOK.
18	HALKALI MERKEZ MAH.	ÇALIŞKAN SOK.
19	HALKALI MERKEZ MAH.	ÇİFTLİK SOK.
20	HALKALI MERKEZ MAH.	DOSTLAR SOK.
21	HALKALI MERKEZ MAH.	IRMAK SOK.
22	HALKALI MERKEZ MAH.	TUNA CAD.
23	HALKALI MERKEZ MAH.	TÜLAY SOK.
24	HALKALI MERKEZ MAH.	UĞUR SOK.
25	HALKALI MERKEZ MAH.	YENİLMEZ SOK.
26	HALKALI MERKEZ MAH.	YONCA SOK.
27	HALKALI MERKEZ MAH.	ZAFER CÖMERT SOK.
28	HALKALI MERKEZ MAH.	ZÜMRÜT SOK.
29	İNÖNÜ MAH.	3.MENEKŞE SOK.
30	İNÖNÜ MAH.	GÜL SOK.

SIRA	(TON)	(TON)
31	İNÖNÜ MAH.	KAZIM KARABEKİR SOK.
32	İNÖNÜ MAH.	TERKOS SOK.
33	İNÖNÜ MAH.	ALAGEYİK CAD.
34	İNÖNÜ MAH.	ALP SK.
35	İNÖNÜ MAH.	ANAFARTALAR SOK.
36	İNÖNÜ MAH.	HÜRRİYET SOK.
37	İNÖNÜ MAH.	KUYUMCU SOK.
38	İNÖNÜ MAH.	PLEVNE SK.
39	İNÖNÜ MAH.	TOLGA CAD.
40	İNÖNÜ MAH.	UZAY SOK.
41	İSTASYON MAH.	1512. SOK.
42	İSTASYON MAH.	2.ZÜMRÜT SOK.
43	İSTASYON MAH.	ÇINARLI SOK.
44	İSTASYON MAH.	LALEGÜL SOK.
45	İSTASYON MAH.	MEŞE SOK.
46	İSTASYON MAH.	SARIGÜL SOK.
47	KANARYA MAH.	1512. SOK.
48	KANARYA MAH.	KASIMPATI SOK.
49	SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	ATATÜRK CAD.
50	TEYFİKBEY MAH.	AĞRI SOK.
51	TEYFİKBEY MAH.	DR. ALİ DEMİRCİ CAD.
52	TEYFİKBEY MAH.	HAYIRLI CAD.
53	TEYFİKBEY MAH.	MUAMMER AKSOY CAD.
54	TEYFİKBEY MAH.	ORTAKENT SOK.
55	TEYFİKBEY MAH.	VAHİT EFENDİ SOK.
56	YARIMBURGAZ MAH.	ELİF SOK.
57	YARIMBURGAZ MAH.	FİLİZ SOK.
58	YARIMBURGAZ MAH.	ŞAHİN SOK.
59	YENİ MAH.	GÜNDOĞDU SOK.
60	YENİ MAH.	İMARET CAD.
61	YENİ MAH.	SARIKAYA SOK.
62	YENİ MAH.	YENİYOL CAD.
63	YEŞİLOVA MAH.	KAHRAMANLAR CAD.

MAHALLESİ	ASFALT KAPLAMA	ASFALT YAMA
	(TON)	(TON)
ATAKENT MAH.	2.637,65	2.748,98
ATATÜRK MAH.		3.627,71
BEŞYOL MAH.		188,24
CENNET MAH.		777,95
CUMHURİYET MAH.	801,45	1.718,48
FATİH MAH.	1.336,95	302,77
FEVZİÇAKMAK MAH.		249,18
GÜLTEPE MAH.		479,31
HALKALI MERKEZ MAH.	7.326,55	4.926,32
İNÖNÜ MAH.	5.298,45	3.108,31
İSTASYON MAH.	2.164,75	3.806,60
KEMALPAŞA MAH.		481,34
KANARYA MAH.	384,75	3.536,78
KARTALTEPE MAH.		407,50
M.AKİF MAH.		2.262,57
SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	792,90	957,81
SULTANMURAT MAH.		300,50
TEVFİKBEY MAH.	1.615,14	1.199,21
YARIMBURGAZ MAH.	1.216,05	877,21
YEŞİLOVA MAH.	1.412,35	442,49
YENİ MAH.	2.092,60	253,76
GENEL TOPLAM	27.079,59	32.653,02

















Asfalt Kaplama ve Yama İşleri

Asfalt Yama





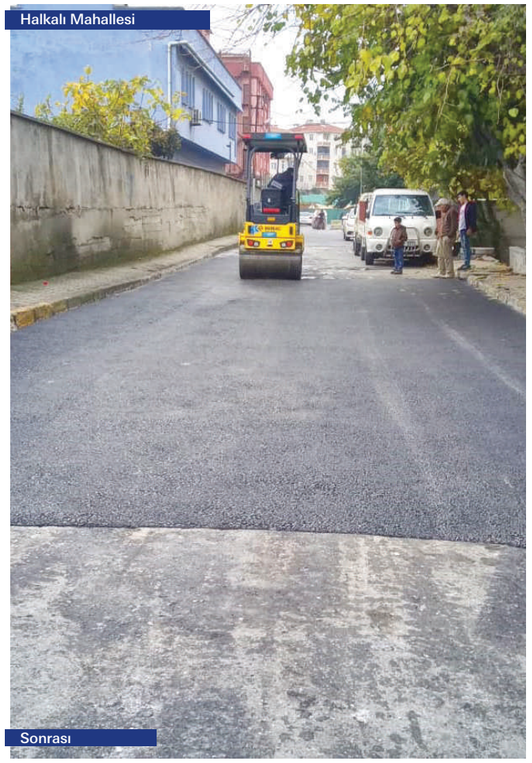


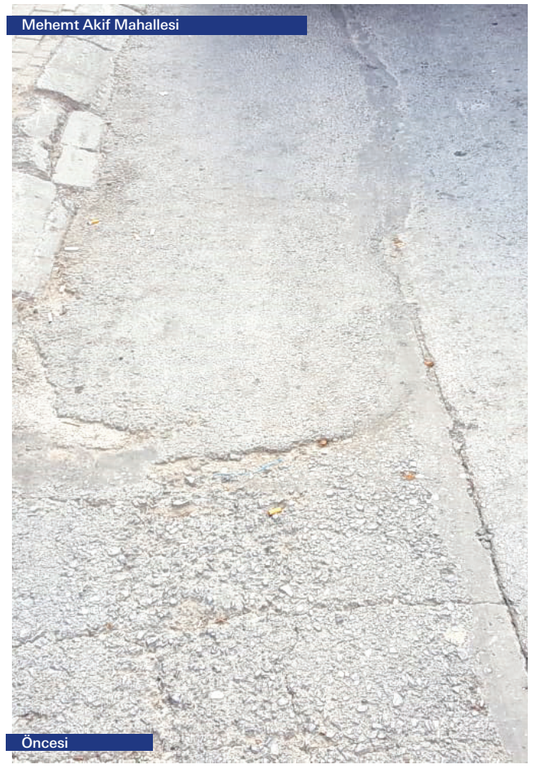


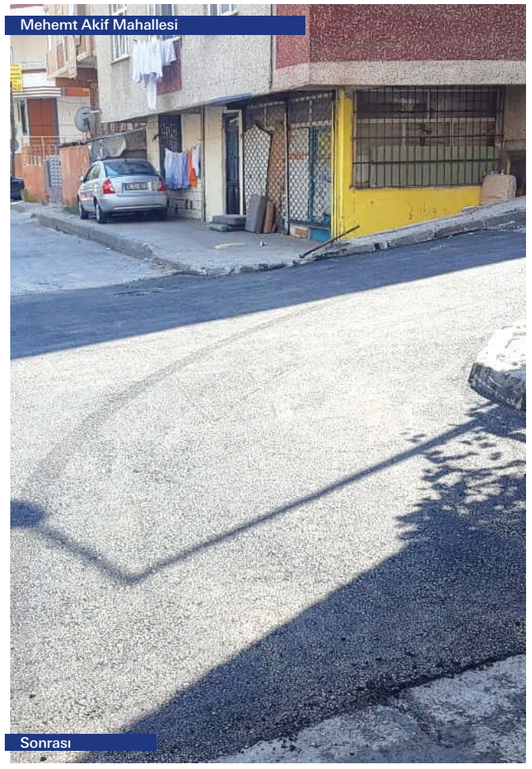












Baca Izgara Yükseltme Çalışmaları

MAHALLESİ	BACA YÜKSELTME (ADET)	IZGARA YÜKSELTME (ADET)
ATAKENT MAH.	338	152
ATATÜRK MAH.	97	24
CENNET MAH.	52	106
CUMHURİYET MAH	9	2
FATİH MAH.	70	45
FEVZİÇAKMAK MAH.	63	20
GÜLTEPE MAH.	118	94
HALKALI MAH.	267	214
İNÖNÜ MAH.	312	188
İSTASYON MAH.	133	40
KANARYA MAH.	252	174
M.AKİF MAH.	57	62
SÖĞÜTLÜÇEŞME MAH.	145	116
SULTANMURAT MAH.	81	72
TEVFİKBEY MAH.	193	140
YARIMBURGAZ MAH.	51	51
YEŞİLOVA MAH.	49	51
YENİ MAH.	94	48
TOPLAM	2381	1599
GENEL TOPLAM	3980	













Yeni Açılan İmar Yolları Çalışmaları

MAHALLE	YENİ AÇILAN İMAR YOLLARI (ADET)
ATAKENT MAH.	1118
HALKALI MAH.	175
CENNET MAH.	50
KANARYA MAH.	70
GENEL TOPLAM	**1413**













Izgara Temizleme İşleri

İlçemiz sınırları dahilinde tıkalı olan çok sayıda baca ve ızgara temizliği yapılmıştır.

Atatürk Mahallesi



Cennet Mahallesi



Fevziçakmak Mahallesi



İnönü Mahallesi



Mehmet Akif Mahallesi



Yenimahalle Yeniyol Cad.



SİVİL SAVUNMA ÇALIŞMALARI

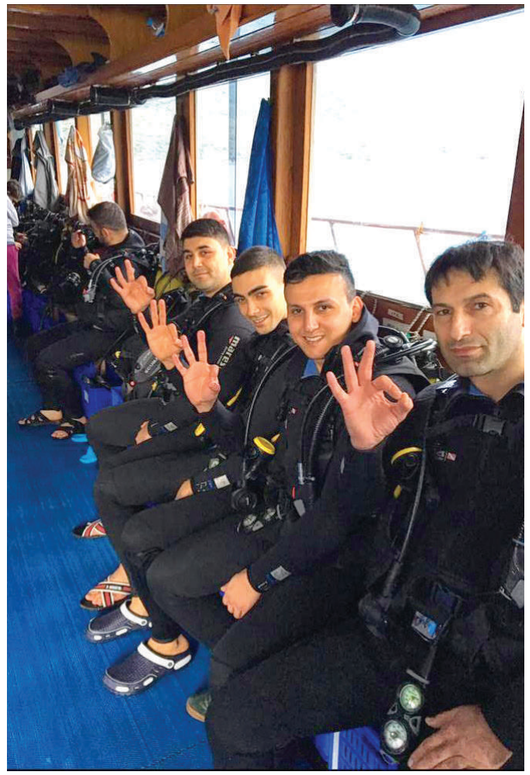
Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları

FAALİYET	BİRİMİ	GERÇEKLEŞME
Afetlere Yönelik Gerçekleştirilen Tatbikat	Adet	3
Afetlere Yönelik Gerçekleştirilen Tatbikat Başına Katılan Personel	Kişi	40
Sivil Savunma Personeline Verilen Toplam Eğitim Sayısı	Adet	3
Yıl İçinde Güncellenen Afet Planı	Adet	12
Makine Teçhizatlara Yapılan Bakım	Adet	4
Afetlere Yönelik İşbirliği Yapılan Kurum	Adet	10
Kamuya Yönelik Verilen Temel Afet Bilinci Eğitimi	Adet	3
Afetler Sonrasında Müdahale Etmek Üzere Yetiştirilen Uzman Personel	Kişi	50
Temel Afet Bilinci Eğitimlerinden Memnuniyet Oranı	Yüzde	83,5
Mahalle Muhtarları İle Koordineli Oluşturulan Afet Gönüllü Sayısı	Kişi	160
Mahalle Afet Gönüllüsü (Mag) Yapısı Oluşturulan Mahalle	Adet	8
Kamuya Yönelik Verilen Temel Afet Bilinci Eğitimlerine Katılan Kişi	Kişi	264



Afetlere Yönelik Sivil Savunma Çalışmaları

Sivil Savunma Personeline Verilen Eğitim



Makine Teçhizat Bakımı



Temel Afet Bilinci Eğitimi



Yetiştirilen Uzman Personel





1.5.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat başına katılan personel sayısı	Adet	Çıktı	40	40	40	% 100,00
	Makine ve teçhizatlara yapılan bakım sayısı	Adet	Çıktı	4	4	4	% 100,00
	Afetler sonrasında müdahale etmek üzere yetiştirilen uzman personel sayısı	Adet	Çıktı	50	50	50	% 100,00
	Yıl içinde güncellenen afet planı sayısı	Adet	Çıktı	12	12	12	% 100,00
	Sivil savunma personeline verilen toplam eğitim sayısı	Adet	Çıktı	3	3	3	% 100,00
	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat sayısı	Adet	Çıktı	1	1	3	% 300,00
Doğal afet bilinçlendirme eğitimleri verilmesi	Kamuya yönelik verilen temel afet bilinci eğitimi sayısı	Adet	Çıktı	3	3	3	% 100,00
	Temel Afet Bilinci eğitimlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	Kalite	82,5	85	83,5	% 98,24
	Kamuya yönelik verilen temel afet bilinci eğitimlerine katılan kişi sayısı	Adet	Çıktı	250	250	264	% 105,60
Paydaş ve gönüllülerle afetlere karşı işbirliği yapılması	Mahalle muhtarları ile koordineli oluşturulan afet gönüllü sayısı	Adet	Çıktı	160	160	160	% 100,00
	Afetlere yönelik işbirliği yapılan kurum sayısı	Adet	Çıktı	10	10	10	% 100,00
	Mahalle Afet Gönüllüsü (MAG) yapısı oluşturulan mahalle sayısı	Adet	Çıktı	8	8	8	% 100,00
Yol yapım işleri	Yapımı gerçekleşen yağmur suyu kanal uzunluğu	metre	Çıktı	1200	1000	810	% 81,00
	Yapımı ve yenilemesi gerçekleşen yağmur suyu ızgara sayısı	Adet	Çıktı	130	200	166	% 83,00
Yol bakım ve onarımı	Yol bakım onarım eksikliklerinin tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik	80,25	100	92	% 92,00
	İyileştirme yapılan yol uzunluğu	km	Çıktı	58	40	36	% 90,00
	Düzenleme yapılan cadde ve sokak sayısı	Adet	Çıktı	61	20	163	% 815,00
Ulaşım hizmetleri	Takılan hacıyatmaz sayısı	Adet	Çıktı	4648	2500	3822	% 152,88
	Yenilenen yol çizgisi uzunluğu	metre	Çıktı	0	1300	1540	% 118,46
	Takılan hız kesici uzunluğu	metre	Çıktı	4072	2150	3592	% 167,07
	Boyanan bordür miktarı	metre	Çıktı	20683	11000	12983	% 118,03
	Takılan tabela sayısı	Adet	Çıktı	155	150	124	% 82,67

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Yeni Mahalle 8675 Parsel konut inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı	100	100	98	% 98,00
	Kemalpaşa semt konağı ve semt polikliniği inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı	80	100	100	% 100,00
	Yeşilova sağlık ocağı ve muhtarlık binası inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı	0	80	0	% 0,00
	Yunus Emre kültür merkezi inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı	65	100	75	% 75,00
	Cumhuriyet soğuksu parkı inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı	10	100	50	% 50,00
	Kemal Aktaş Stadı ve tribün yenilemesi yapım işi	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00
	Bektaşoğlu cami müştemilatı inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00
	Fevziçakmak cami müştemilatı inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00
	Hz Halit cami kütüphane inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	0	% 0,00
	Demir spor kulüp binası inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00
	Kosova spor kulüp binası inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00
	Zeynebiye cami çelik çatı yapım işi	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00
	Ege yakası sosyal tesis inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	95	% 95,00
	İkitelli sağlık ocağının yenilenmesi işinin tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	0	% 0,00
	Sosyal işler müdürlüğü yemekhane inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	0	% 0,00
Kapalı pazar yerlerinin yapılması	Tevfikbey Mahallesi 3426 Parsel Yer Altı Otoparkı ve Pazaryeri inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı	30	100	75	% 75,00
	İkitelli Meydan Düzenlemesi, Yeraltı Otoparkı ve Pazaryeri inşaatının tamamlanması	Yüzde	Çıktı		100	0	% 0,00
Hizmet binalarının bakım ve onarımı	Bakım ve onarımı yapılan bina sayısı	Adet	Çıktı	120	120	120	% 100,00
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	3	3	3	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	73,75	90	82,92	% 92,13
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	Adet	Çıktı	13423	8500	9892	% 85,93

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat sayısı
İhtiyaç dahilinde tatbikat gerçekleştirilmiştir.

Düzenleme yapılan cadde ve sokak sayısı
Yapılan tespitler ve gelen talepler doğrultusunda, ihtiyaç dahilinde gerçekleşmiştir.

Takılan hacıyatmaz sayısı
Talepler doğrultusunda, ihtiyaç dahilinde gerçekleşen miktar.

Takılan hız kesici uzunluğu
Talepler doğrultusunda, ihtiyaç dahilinde gerçekleşen miktar.

Yeşilova sağlık ocağı ve muhtarlık binası inşaatının tamamlanması
Bütçe kısıtlamaları nedeni ile 2020 yılına sarkmıştır.

Yunus Emre kültür merkezi inşaatının tamamlanması
Bütçe yetersizliği nedeni ile programda aksama yaşanmıştır.

Cumhuriyet soğuksu parkı inşaatının tamamlanması
Bütçe yetersizliği nedeni ile programda aksama yaşanmıştır.

Hz. Halit cami kütüphane inşaatının tamamlanması
Bütçe yetersizliği nedeni ile programda aksama yaşanmıştır.

İkitelli sağlık ocağının yenilenmesi işinin tamamlanması
Mevcut geçici olan aile hekimlerinin yerleşeceği yerin, İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından temin edilememesi.

Sosyal işler müdürlüğü yemekhane inşaatının tamamlanması
Yapılacak işin niteliğine karar verilememesi ve bütçe yetersizliği nedeniyle aksama yaşanmıştır.

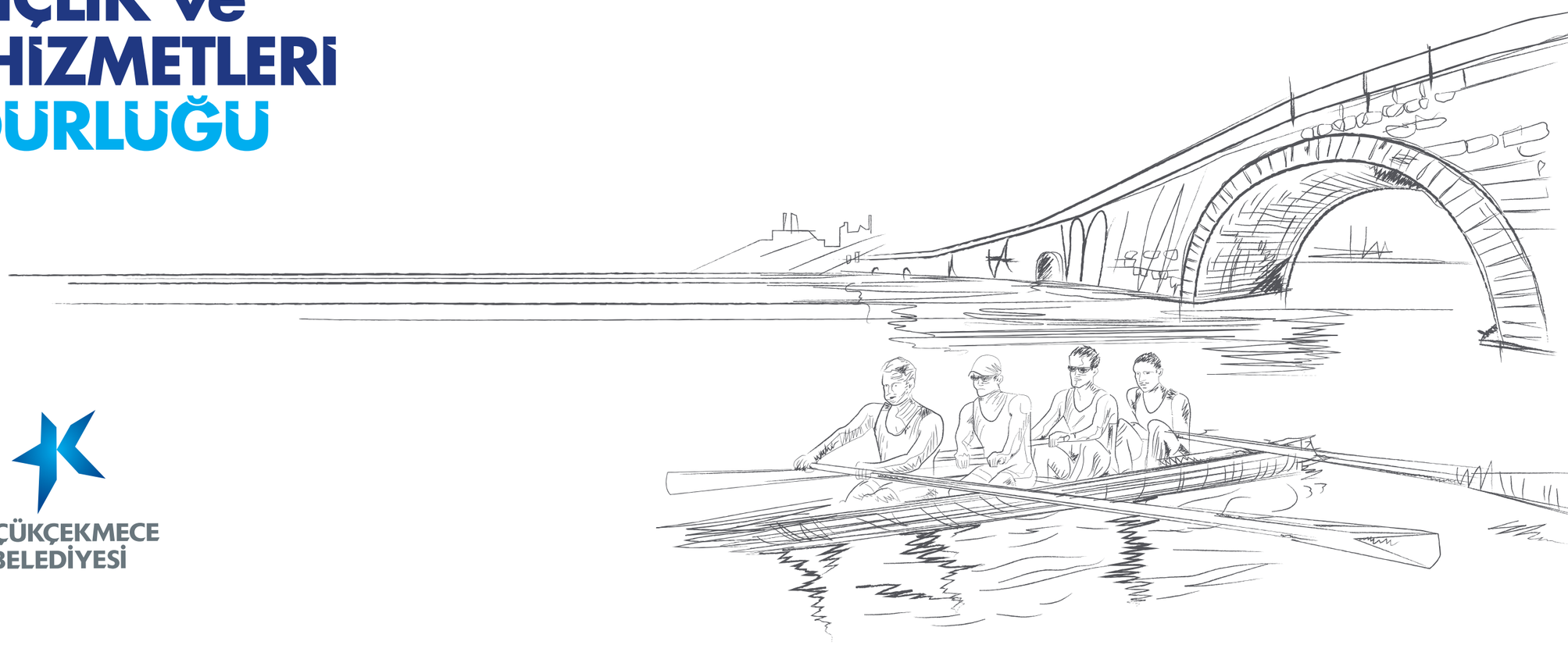
Tevfikbey Mahallesi 3426 Parsel Yer Altı Otoparkı ve Pazaryeri inşaatının tamamlanması
Bütçe yetersizliği nedeni ile programda aksama yaşanmıştır.

İkitelli Meydan Düzenlemesi, Yeraltı Otoparkı ve Pazaryeri inşaatının tamamlanması
Bütçe kısıtlamaları nedeni ile 2020 yılına sarkmıştır.



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.6.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Eğitimler, organizasyonlar, etkinlikler, şenlikler, festivaller gerçekleştirerek ilçe halkımızın zihinsel, bedensel, ruhsal ve sosyal yönden sağlıklı olmalarına ve gelişimlerine katkı sağlamak, milli, insani değerler, temel hayat becerileri ve meslek kazandırma ile ilgili faaliyetler düzenlemek; gençleri ve çocukları zararlı alışkanlıklardan korumak için spora teşvik etmek, genç yeteneklerin keşfedilmesi amacıyla amatör spor kulüplerine destek vermek, amatör sporculuğu teşvik etmek için organizasyonlar düzenlemek ve hayat boyu spor anlayışını yaygınlaştırmak.

1.6.2 İNSAN KAYNAĞI

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 5 Memur, 3 Sözleşmeli Personel, 179 şirket personeli olmak üzere toplam 188 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.6.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Spor Hizmetleri	Spor Okullarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı	10532	15690	Kişi	Sürekli	Hakediş Raporları Ve Müfredat Raporları
	Yaz ve Kış Spor Okullarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı	11214	16400	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Portatif Havuzlarda Yüzme Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı	8948	10060	Kişi	3 Ay	Hakediş Raporları
	Spor Akademileri Sınavlarına Hazırlık Kursuna Kayıtlı Öğrenci Sayısı	80	40	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Polislik Meslek Yüksek Okulu Sınavlarına Hazırlık Kursuna Kayıtlı Öğrenci Sayısı	90	20	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Polis Meslek Eğitim Merkezi Sınavlarına Hazırlık Kursuna Kayıtlı Öğrenci Sayısı	120	121	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Komiserlik Sınavı Hazırlık Kursu	-	8	Kişi	1 yıl	Hakediş Raporları
	Bekçilik Sınavlarına Hazırlık kursu	-	30	Kişi	1 yıl	Hakediş Raporları
	Spor Liselerine Hazırlık Kursu	-	42	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Spor Organizasyonları Sayısı	18	15	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Küçükçekmece Okul Olimpiyatları	7565	9260	Kişi	1 YIL	Hakediş Raporları
	İşletilen Spor Sahaları Sayısı	2	2	Adet	Süresiz	Hakediş Raporları
	Minikler Futbol Turnuvası	484	418	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Mini Minikler Futbol Turnuvası	396	418	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	30 Ağustos Zafer Bayramı Futbol Turnuvası	440	462	Kişi	1 Ay	Hakediş Raporları
	30 Ağustos Zafer Bayramı 6. Atakent Plaj Voleybolu Turnuvası	240	240	Kişi	1 Ay	Hakediş Raporları
	Avm Turnuvaları	2124	2600	Kişi	1 Ay	Hakediş Raporları
	Kamu Kurumları Arası Voleybol Turnuvası	-	80	Kişi	2 Ay	Hakediş Raporları

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Spor Hizmetleri	Dev Ekranda Maç İzlenmesi Etkinliği	2900	3600	Kişi	1 Hafta	Hakediş Raporları
	Vodafone 40 . İstanbul Maratonu Çocuklar İçin İstanbul'u Koşuyorum	200	230	Kişi	1 Hafta	Hakediş Raporu
	Dünya Kalp Günü Organizasyonu	500	650	Kişi	1 Gün	Hakediş Raporları
	36. İBB Başkanlık Spor Turnuvaları	32	29	Kişi	1 Ay	Hakediş Raporları
	Başarı Plaketleri Ödül Töreni	700	800	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Sokağa Sahip Çık Basketbol Turnuvaları	-	400	Kişi	1 Ay	Hakediş Raporları
	Anneler günü Ana'ya Minnet Bisiklet Turu	-	20	Kişi	1 Hafta	Hakediş Raporları
	Nakdi Yardım Yapılan Amatör Spor Kulüp Sayısı	41	60	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Ödül Verilen Sporcu Sayısı	15	34	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Amatör Spor Kulüplerine Muhtelif Spor Malzemeleri Desteği	35000	21147	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
Eğitim Hizmetleri	Bilgi Evleri Sayısı	10	10	Adet	1	Hakediş Raporları Ve Müfredat Raporları
	Bilgi Evlerinden Hizmet Alan Öğrenci Sayısı	82312	85488	Kişi	Sürekli	Hakediş Raporları
	Bilgi Evlerinde Yapılan Etkinlik Sayısı	34	32	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bilgi Evleri Sahne Programları Sayısı	5	6	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bilgi Evlerinde Yapılan Gezi Sayısı	194	113	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bilgi Evlerinde Yapılan Gezilere Katılan Kişi Sayısı	5400	3380	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bilgi Evlerinde Gerçekleştirilen Seminer Sayısı	260	291	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bilgi Evlerinde Yapılan Yarışma Sayısı	5	4	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Bilgi Evlerinde Gerçekleştirilen Sergi Sayısı	4	6	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Çocuk Üniversitesinden Hizmet Alan Öğrenci Sayısı	584	842	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporu
	Çocuk Üniversitesinde Yapılan Etkinlik Sayısı	4	4	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Trafik Eğitim Parkından Faydalanan Kişi Sayısı	25024	23498	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
Gençlik Hizmetleri	Gençlik Organizasyonları Sayısı	73	88	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları ve Müfredat Raporları
	Kültürel Gezi ve Ziyaretler	210	180	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Halı Saha Futbol Maçları	126	896	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Kariyer Günleri	15000	25000	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Tiyatro Etkinlikleri	382	526	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Sarıkamış Yürüyüş Programı	50	50	Kişi	1 Hafta	Hakediş Raporları
	Gençlik Dernekleri İle Birlikte Yapılan Etkinlik Sayısı	41	44	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Gençlik Meclislerinde Yapılan Oturum Sayısı	12	15	Adet	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Macera Parklarından Faydalanan Kişi Sayısı	12537	19238	Kişi	1 Yıl	Hakediş Raporları
	Okul Ziyaretleri	33	36	Adet	1 AY	Hakediş Raporları

SPOR HİZMETLERİ

Spor Okullarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı

Küçükçekmece Belediyesi ve Küçükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde düzenlenen Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında Küçükçekmece Belediyesi 7 Okulumuzun kapalı spor salonlarını ücretsiz olarak Küçükçekmece halkının hizmetine sunmuştur. Projenin amacı; Okulların okul saatleri dışında, hafta sonlarında ve yaz aylarında hizmet sunan kurumlar haline dönüşmesine katkı sağlamaktır. Okulların boş zamanlarında, sadece öğrencilere değil, okul çevresindeki mekânlarda yaşayan mahalleli yetişkinlere de hizmet verilmesine katkı sağlamaktır. 2018yılı içerisinde Okul Spor Salonlarına 17 branşta 15.690 üye katılmıştır.

Branşlar: Fitnes, Step-Aerobik, Pilates, Basketbol, Voleybol, Hentbol, Masa Tenisi, Badminton, Cimnastik, Tenis, Aikido, Futsal, Taekwondo, Atletizm, Yüzme, Güreş, Satranç







Yaz ve Kış Spor Okullarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı

Küçükçekmece ilçesi gençlerinin sokaktan ve sokaklardan edinilebilecek zararlı alışkanlıklardan korunmalarına yardımcı olmak, fiziksel ve ruhsal yönden gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla Spor Okullarımızın yanında belli zamanlarda eğitim faaliyetleri artırılmaktadır.

Yaz ve Kış Spor Okullarında 18 branşta toplam **16400** öğrencimize eğitim verilmiştir.

Branşlar: Futbol, Basketbol, Voleybol, Futsal, Taekwondo, Karate, Cimnastik, Badminton, Masa Tenisi, Hentbol, Aikido, Geleneksel Okçuluk, Tenis, Güreş, Oryantiring, Binicilik, Atletizm ve Bisiklet.

Portatif Havuzlarda Yüzme Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı

Havuzlar Mahalleye Çocuklar Yüzmeye etkinlikleri kapsamında 2018 yılında 13 mahallede 13 okul bahçesine portatif yüzme havuzu kurulmuştur. Kurulan havuzlarda, öğrencilerimize olimpiyat ruhunu yaşatmak, onlara amatör olarak spor yapma alışkanlığı kazandırmak ve onları profesyonelliğe bir adım daha yaklaştırarak geleceğin şampiyon sporcularını yetiştirmek amacıyla temel yüzme eğitimi vermekteyiz. Havuzlarımızda 42 Uzman eğitmen eşliğinde **10.060** öğrencimize temel yüzme eğitimi verilmiştir. Temel yüzme eğitimi yanında çocuklarımızın hoşça vakit geçirebilmeleri için kurulan şişme oyun parkları ve trambolin alanları ile çocukların eğlenmeleri sağlanmaktadır.

2018 yılında havuzlarımız aşağıdaki okulların bahçelerine kurulmuştur.

1. Mehmet Akif Mahallesi Tahsin Banguoğlu İlkokulu
2. İstasyon Mahallesi Toki Ertuğrul Gazi İlkokulu
3. Yarımburgaz Mahallesi Hayriye Gök İlkokulu
4. Atatürk Mahallesi Ebu Hanife İmam Hatip Orta Okulu
5. İnönü Mahallesi
6. Cennet Mahallesi Yeşilyuva Ortaokulu
7. Cumhuriyet Mahallesi Halide Edip Adıvar Ortaokulu
8. Tevfik Bey Mahallesi Mustafa Eravutmuş Ortaokulu
9. Halkalı Merkez Mahallesi Şehit Er.Müslim ZenginİlkokuluKÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
10. Fevzi Çakmak Mahallesi Kartaltepe İlkokulu
11. Söğütlüçeşme İlkokulu
12. Kemalpaşa Mahallesi Gazeteciler Cemiyeti Ortaokulu
13. Kanarya İlkokulu







Spor Akademileri Sınavlarına Hazırlık Kursuna Kayıtlı Öğrenci Sayısı

Küçükçekmece Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğünün organize ettiği ücretsiz spor özel yetenek kursları gençlerin umudu olmayı sürdürüyor. İlçemizde yaşayan, Beden Eğitimi Spor Yüksek Okulları ile Spor Bilimleri Fakültelerine hazırlanan lise mezunu gençlerimiz için ücretsiz spor akademisi hazırlık kursu açılmıştır. Bu yıl dördüncü yılı olan kursa 2018 yılında 40 öğrenci devam etmiştir.

Polislik Meslek Yüksek Okulu Sınavlarına Hazırlık Kursuna Kayıtlı Öğrenci Sayısı

Küçükçekmece'de çok sayıda genç PMYO fiziki yeterlilik sınavlarına Küçükçekmece Belediyesi'nin açtığı kursta hazırlanıyor. Bu kapsamda tempolu koşu, açma-germe hareketleri, arttırma koşulları, şınav ve mekik egzersizleri yaptırılıyor. Koordinasyon çalışmaları ile kuvvet ve dayanıklılık antrenmanları Arif Nihat Asya Orta Okulu kapalı Spor salonunda gerçekleştiriliyor. Kursumuzdan 2018 yılında 20 kişi faydalanmıştır.





Polis Meslek Eğitim Merkezi Sınavlarına Hazırlık Kursuna Kayıtlı Öğrenci Sayısı

Küçükçekmece'de çok sayıda genç POMEM fiziki yeterlilik sınavlarına da Küçükçekmece Belediyesi'nin açtığı ücretsiz kursta hazırlanıyor. Arif Nihat Asya Orta Okulu Kapalı Spor salonunda gerçekleştirilen kursumuzdan 2018 yılında 121 kişi faydalanmıştır.

Komiserlik Sınavı Hazırlık Kursu

Küçükçekmece'de çok sayıda genç Komiserlik Sınavı Hazırlık Kursu fiziki yeterlilik sınavlarına da Küçükçekmece Belediyesi'nin açtığı ücretsiz kursta hazırlanıyor. Arif Nihat Asya Orta Okulu Kapalı Spor salonunda gerçekleştirilen kursumuzdan 2018 yılında 8 kişi faydalanmıştır.

Bekçilik Sınavlarına Hazırlık Kursu

Küçükçekmece'de çok sayıda genç Bekçilik Sınavlarına Hazırlık kursu fiziki yeterlilik sınavlarına da Küçükçekmece Belediyesi'nin açtığı ücretsiz kursta hazırlanıyor. Arif Nihat Asya Orta Okulu Kapalı Spor salonunda gerçekleştirilen kursumuzdan 2018 yılında 30 kişi faydalanmıştır.

Spor Liselerine Hazırlık Kursu

Küçükçekmece'de çok sayıda genç Spor Liselerine Hazırlık Kursu fiziki yeterlilik sınavlarına da Küçükçekmece Belediyesi'nin açtığı ücretsiz kursta hazırlanıyor. Arif Nihat Asya Orta Okulu Kapalı Spor salonunda gerçekleştirilen kursumuzdan 2018 yılında 42 kişi faydalanmıştır.

Spor Organizasyonları Sayısı

2018 Yılında toplam 15 Adet Spor Organizasyonu yapılmıştır.

Küçükçekmece Okul Olimpiyatları

2017-2018 ve 2018-2019 Eğitim öğretim yılında, ilçemizde bulunan ilkokul, ortaokul ve liselerde öğrenim gören gençlerimizin takım ve yardımlaşma ruhunu güçlendirmek, onlara en az bir spor dalını amatör olarak yapma alışkanlığı kazandırmak ve geleceğin olimpiyat şampiyonlarını keşfetmek amacıyla düzenlenen Okul Olimpiyatları, bu yıl futbol, basketbol, voleybol, hentbol, masa tenisi, badminton, satranç, puanlı atletizm, geleneksel çocuk oyunları, engellilerde atletizm, oryantiring, ana okulu atletizm oyunları, tenis, kürek, öğretmenler arası

turnuvalar ve kros yarışları olmak üzere toplam **7** branşta düzenlenmiştir. 2017-2018 eğitim öğretim yılında, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde **9260** öğrencimizin katılımıyla gerçekleştirilen turnuvalarda **1317** öğrenciye madalya, **141** takıma kupa verilmiştir.





İşletilen Spor Sahaları Sayısı

Küçükçekmece belediyesi olarak ilçemizde Yeşilova Kemal Aktaş, Halkalı Etap ve Muhtar Yaşar İnan olmak üzere **2** adet Futbol sahası vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.





Minikler Futbol Turnuvası

Küçükçekmece Amatör Spor Kulüpleri Destekleme Derneği iş birliği ile düzenlediğimiz **12.** Minikler Futbol Turnuvasına ilçe genelinden **19** amatör spor kulübü ve **418** futbolcu katılmıştır. Toplamda **102** karşılaşmanın oynadığı turnuva Turnuvanın amacı, ilçemizdeki yetenekli gençleri zamanında fark edip, bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlamaktır. Organizasyonda gençlerimize kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.





Mini Minikler Futbol Turnuvası

Küçükçekmece Amatör Spor Kulüpleri Destekleme Derneği ile işbirliği hâlinde düzenlediğimiz 6. Mini Minikler Turnuvasına ilçemizden **19** spor kulübü ve **418** futbolcu katılmış ve toplamda **42** maç oynanmıştır. 6. Mini minikler Futbol Şöleni'nin amacı, geleceğin yıldız adayları yavrularımızı bir araya getirerek kaynaşmalarını sağlamak, aynı zamanda onların bedensel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlamaktır. Organizasyonda gençlerimize kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.

30 Ağustos Zafer Bayramı Futbol Turnuvası

Küçükçekmece Amatör Spor Kulüpleri Destekleme Derneği ile işbirliği hâlinde 2018 yılında 2.sini düzenlediğimiz 30 Ağustos Zafer Bayramı Futbol Ligine ilçemizden 21 amatör spor kulübü, **462** sporcu katılım sağlamıştır. Turnuvada, U17 kategorisindeki gençlerin daha çok maç deneyimi kazanması amaçlanmaktadır.





30 Ağustos Zafer Bayramı 6. Atakent Plaj Voleybolu Turnuvası

30 Ağustos Zafer Bayramı 6. Atakent Plaj Voleybolu Turnuvası 30 Ağustos Zaferini anmak, siteler arası dostluğu ve kaynaşmayı, komşuların birbirleri ile ilişkilerini geliştirmek adına düzenlenmektedir.

Bu yıl 6.sı düzenlenen turnuvaya **5 kategoride 120 takım, 240** sporcu katılmıştır.

Avm Turnuvaları

Küçükçekmece Belediyesi, 7'den 70'e herkes için spor ilkesi ile sporu ilçenin her noktasına taşımaya devam ediyor. Armoni Park ve Arena Park alış veriş merkezlerinde gerçekleştirilen spor turnuvaları kapsamında Masa Tenisi, Langırt, Bowling ve Mini Golf turnuvaları yapılmıştır. Organizasyon süresince **2600** kişi etkinliklerimizden faydalanmıştır.





Kamu Kurumları Arası Voleybol Turnuvası

Belediye başkanlığımız tarafından ilçemizdeki kamu kurumları arasında dostluğu ve kaynaşmayı artırmayı amaçlayan voleybol turnuvası düzenlenmiştir. İlçemizdeki sekiz kamu kurumunun katıldığı turnuva 29 Mart 2018 Perşembe günü başlamıştır. Turnuva 17-18 Nisan günleri yarı final maçları oynanarak 19 Nisan Perşembe günü yapılacak final maçları ile tamamlanacaktır. Yaklaşık 80 kamu çalışanının katıldığı ve toplam da 15 maçın oynanacağı turnuvada dereceye giren takımlara belediye başkanlığımız tarafından çeşitli hediyeler verilerek, kupa ve madalya ile ödüllendirilirmiştir.





Dev Ekranda Maç İzlenmesi Etkinliği

İlçemizdeki meydanlara kurulan dev ekranlarda Milli Takımımızın Avrupa ve Dünya Kupası eleme maçları ile profesyonel takımlarımızın Avrupa maçları yansıra Basketbol Karşılaşmaları ilçe halkamıza seyrettirilmektedir. 2018 yılında organizasyonlar süresince **3600** kişi etkinliklerimizden faydalanmıştır.

Vodafone 40 . İstanbul Maratonu Çocuklar İçin İstanbul'u Koşuyorum

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen ve **Çocuklarımızın Geleceği için Koşuyoruz** sloganı ile yapılan Vodafone 40. İstanbul Maratonuna spor okullarımızda ve Bilgi Evlerimizde eğitim gören **230** öğrenci ve 20 Eğitmen katılım sağlamıştır.

Dünya Kalp Günü Organizasyonu

Küçükçekmece Belediyesi ve Mehmet Akif Ersoy Eğitim Araştırma Hastanesi işbirliğiyle "Dünya Kalp Günü" kapsamında yürüyüş düzenlendi. Kalp sağlığına dikkat çekmek amacıyla sağlıklı bir yaşam için egzersize dikkat çekilen etkinlikte, protokol üyeleri ve katılımcılar yürüyüş yaparak ve bisiklete binerek renkli görüntüler oluşturdu. Alanda kurulan sağlık çadırlarında vatandaşların şeker, tansiyon ölçümleri yapılarak, EKG taraması gerçekleştirildi. Belediyemiz eğitmenleri tarafından alanda bulunan katılımcılara müzik eşliğinde plates dersi verildi. Çocuk, genç ve yetişkinlerden oluşan yaklaşık **650** kişi programa katılım sağlamıştır.





36. İBB Başkanlık Spor Turnuvaları

İBB Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından İstanbul Büyükşehir Belediyesi müdürlükleri, iştirak şirketleri ve ilçe belediyeleri arasındaki dostluk bağlarını güçlendirmek, bu birimlerde çalışan personel arasındaki dayanışmayı pekiştirmek, verimliliği artırmak amacıyla "İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor Turnuvaları" düzenlenmiştir. Küçükçekmece Belediye Başkanlığı olarak Turnuvaya Futbol ve voleybol branşlarında katılım sağlanmış, voleybolda 4.lük futbolda ise **Şampiyonluk** ödülü kazanılmıştır.





Başarı Plaketleri Ödül Töreni

Küçükçekmece Amatör Spor Kulüplerini Destekleme Derneği ile birlikte düzenlenen programda ilçemizdeki başarılı kulüplere başarı plaketleri verilmiştir. Programa 800 kişi katılım sağlamıştır.

Sokağa Sahip Çık Basketbol Turnuvaları

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında; gençlerimizin demokrasiye sahip çıkmaları, birlik ve beraberlik duygularının pekiştirilmesi amacı ile '' Sokağa Sahip Çık'' basketbol turnuvası düzenlenmiştir. Turnuva maçları sekiz mahallede gerçekleştirilmiştir. Grup eleme maçları şu tesislerde oynanmıştır. Sultan Murat Mahallesi; Şair Nedim Parkı, Halkalı Merkez Mahallesi; Kenan Onuk Parkı, Tevfik bey Mahallesi; Sefaköy Kültür Meydanı, İstasyon Mahallesi; Taştepe Parkı, Cennet Mahallesi; Antikalar Parkı, Atakent Mahallesi; Soyak Olympiakent, Atatürk Mahallesi; İkitelli Spor Kulübü Parkı, Atakent Mahallesi; Tema İstanbul. 400 sporcunun katıldığı ve 30 Haziran 2018 Cumartesi günü Şair Nedim ve Kenan Onuk parklarında başlayan turnuvamız 8 Temmuz Pazar günü İkitelli spor kulübü tesislerinde ve Tema İstanbul sahasında oynan grup maçları ile tamamlanıp finalistler belirlenmiştir. Turnuvamız 15 Temmuz Pazar günü İstasyon Mahallesi Taştepe spor Parkı basketbol sahasında yapılacak final maçları ile tamamlanacaktır. Final maçları sonunda yapılacak olan ödül töreni ile dereceye giren takımlara kupa, madalya ve ödülleri takdim edilmiştir.

Anneler günü Ana'ya Minnet Bisiklet Turu

Küçükçekmece Belediyesi ve Küçükçekmece Bisiklet Kulübü tarafından 11-13 Mayıs 2018 tarihleri arasında Anneler günü etkinlikleri kapsamında Ana'ya Minnet bisiklet turu yapılmıştır. İstanbul Küçükçekmece'den Başlayacak olan bisiklet turu 20 kişilik sporcunun Bursa, Balıkesir ve Manisa güzergâhlarını geçerek 13 Mayıs Pazar günü Mustafa Kemal Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanımın İzmir'de bulunan kabrini ziyaret ederek rahmet ve minnetle anma töreni yaparak tamamlamışlardır.





Nakdi Yardım Yapılan Amatör Spor Kulüp Sayısı

Küçükeçkeme Belediyesi olarak ilçemizde bulunan amatör spor kulüplerine destek olmaya devam ediyor. 2018 yılında başvuran ve "Spor Ödül ve Yönetmeliğine" uygun olan 60 spor kulübümüz nakdi yardımlarda bulunmuştur. Ayrıca amatör spor kulüplerimize tesis ve ulaşım konularında da yardımcı olunmaktadır.

Ödül Verilen Sporcu Sayısı

Küçükçekmece Belediyesi sporun ve sporcunun yanında olmaya devam ediyor. 2018 yılı içerisinde başvuran ve "Spor Ödül ve Yönetmeliğine" uygun olan, 34 Küçükçekmece li Sporcumuza nakdi ödül verilmiştir.

Amatör Spor Kulüplerine Muhtelif Spor Malzemeleri Desteği

Küçükçekmece Belediyesi amatör spor kulüplerine; içerisinde bulundukları imkânsızlıklara karşı Türk sporunu geliştirmek ve sporu tabana yaymak konusundaki çalışmalarına destek olabilmek, sportif faaliyetlere katılımlarını ve teşvikini sağlamak için malzeme yardımı yapmaktadır.

2018 yılında ilçemizde faaliyet gösteren 73 spor kulübüne 17 branşta (Futbol, Basketbol, Voleybol, Karate, Taekwondo, Boks, Kick Boks, Muay Thai, Wushu, Güreş, Atletizm, Ragbi, Squash, Yüzme, Tekerlekli Basketbol, İzcilik ve Engelli Futbol) kategoride malzeme yardımı yapılmıştır. Toplam tutarı 800.300 TL olan bu yardımların yaklaşık 5 bin sporcuya ulaşması hedeflenmektedir

EĞİTİM HİZMETLERİ

Bilgi Evleri Sayısı

Belediyemiz tarafından Küçükçekmece ilçesindeki çocukların kültürel ve sosyal gelişimlerine destek vermek, günümüz bilgi çağında bölge halkının ve öğrencilerin kütüphane ve internet kullanımı gibi bilgiye ulaşma ihtiyaçlarını karşılamak, bunu ihtiyaç olarak algılamayanları ise motive etmek amacıyla bilgi evleri kurulmuştur. İlki 2008 yılında kurulan Küçükçekmece Belediyesi Bilgi Evlerinin sayısı son yıllarda yapılan 3 yeni Bilgi Evi ile 10 a ulaşmıştır. Cennet, Halkalı, Sefaköy, Fatih, İnönü, Taştepe, İkitelli, Mehmet Akif, Yarımburgaz, Kanarya Bilgi Evleri çocuklarımıza hizmet vermeye devam ediyor. Ayrıca ilçemizde Çocuk Üniversitesi açılarak, üstün yetenekli öğrencilere hizmet vermeye başlanmıştır.



Bilgi Evlerinden Hizmet Alan Öğrenci Sayısı

Projenin asıl hedef kitlesi ilkokul ve ortaokul öğrencileridir. Bilgi evlerinde ilkokul 2. sınıftan ortaokul 8. Sınıfa kadar (7–13 yaş gurubu) çocuklara, okul harici zamanlarını en iyi şekilde değerlendirebilecekleri sosyal faaliyetler, kendilerini geliştirebilecekleri atölye faaliyetleri, yeteneklerini keşfedecekleri sanat kursları ve sağlıklı bir birey olmaları yönünde katkı sağlayıcı rehberlik hizmetleri gibi hizmetler, alanlarında uzman eğitmenler tarafından verilmektedir. Bu kapsamda 10 Adet Bilgi Evlerimizde **85.488**, Çocuk Üniversitemizde **300** öğrenci kaydımız bulunmaktadır.

Cennet Bilgi Evi	20.127
Halkalı Bilgi Evi	11.333
Sefaköy Bilgi Evi	15.468
Fatih Bilgi Evi	5.683
İnönü Bilgi Evi	7.323
Taştepe Bilgi Evi	8.510
İkitelli Bilgi Evi	7.936
Mehmet Akif Bilgi Evi	5.140
Yarımburgaz Bilgi Evi	1.364
Kanarya Bilgi Evi	2.304
Çocuk Üniversitesi	300
Toplam	**85.488**

Bilgi Evlerinde Verilen Hizmetler

Bireysel Atölye Programı
Okul Atölyeleri
Çocuk Akademisi
Kütüphane Hizmeti
Bilgisayar Hizmeti
Rehberlik Hizmeti Ve Seminerler
Kültür/Sanat Kursları ve Atölyeleri
Projeler
Yarışmalar
Genel Program Sergi
Veli Kurs ve Etkinlikleri
Geziler
Dönemlik veya Yıllık Yetenek Gelişim Atölyeleri
Bir Günlük Bir Haftalık Planlamalar Kapsamındaki Atölyeler
Özel Yetenek Destek Doğrultusunda Belirlenmiş Aşamalı Atölye Paketleri
Toplam 40.478 kitaplık 10 Kütüphane
Bilişim Atölyeleri, Güvenli İnternet
Öğrenci ve Velilere Yönelik Rehberlik Hizmetleri, Seminerler
Kültürel ve Sanatsal Kurslar
Değerler Eğitimi Kapsamında Sosyal Sorumluluk Projeleri
İlçe Genelinde Düzenlenen Ödüllü Yarışmalar
Belirli Gün ve Haftalarda Öğrencilerin Performanslarını Sergiledikleri Sahne Programları ve Sergiler
Velilerimize Özel Kurs ve Etkinlikler
Öğrenci ve Veliye Yönelik Kültürel Geziler

BİREYSEL ATÖLYE PROGRAMI

Öğrencilerin sınıf ve yaşlarına göre elde etmeleri gereken kazanımlar göz önünde bulundurularak; kültürel ve akademik başarılarını destekleyen, ilgi ve becerilerini keşfetmelerine, geliştirmelerine olanak sağlayan atölyelerin yer aldığı programdır. Programda yer alan atölyeler:

Güzel Türkçem
Dil genel anlamda; duygu, düşünce ve dilekleri anlatmaya yarayan işaretler sistemidir. Ayrıca sosyal bir kurum olup, ulusal kimliğin temelidir. Türkçe de bizim ulusal kimliğimizin temelidir… Güzel Türkçem Atölyesi bu temelden yola çıkarak; Türkçeyi özenli ve etkin bir biçimde kullanan, dil bilincine sahip, duyarlı bireyler yetiştirmek ve bu duyarlılık ve bilinci çeşitli etkinliklerle dili sevdirerek, eğlendirerek aşılamaya çalışan bir atölyedir.

Hayatımızdaki Matematik
Matematik konuları çoğu zaman öğrenciler tarafından algılanamayan ve günlük hayattaki karşılığı bulunamayan derslerden olmuştur. Her ne kadar hayatın her yerinde matematik vardır desek de öğrencinin bunu idrak etmesi o kadara da kolay olmamaktadır. Öğrenciler ''Hayatımızdaki Matematik Atölyesi'' ile günlük hayatımızda matematiği aslında ne kadar çok kullandığımızı görme şansı bulacaklar.

Eğlenceli İngilizce
Atölyemiz "Bir dili öğrenmek, o dili sevmekle başlar" felsefesiyle işlemektedir. Üyelerimiz farklı dilde eğlencenin tadını çıkaracaklar. Oyunlar, şarkılar ve etkinlikler ile sevecekleri yabancı dili ileride öğrenmekten zevk alacaklar.

Eğlenceli Bilim
Eğlenceli Bilim Atölyesi fen bilimlerine yeni başlayan öğrencilerin bilime karşı meraklarını arttıran, öğrencilerin okulda öğrendikleri bilgilerle bağlantılı oyunların oynandığı ve bilimin çeşitli oyun ve etkinliklerle sevdirildiği bir atölyedir.

Çılgın Bilim
Çılgın bilim atölyesinde, bilimin temel aşamaları eğlenceli bir şekilde aktarılması sağlanarak geleceğin bilim insanlarının yetişmesine öncülük eder. Okulda öğrendiği her bilgiyi kendisi deneyimleyerek öğrenen öğrenciler kalıcı ve yararlı bir eğitim almış olur.

Zekâdan Dehaya
Minik Dehalar Atölyesi, öğrencilerin hangi zekâ ve yetenek düzeyinde olursa olsun bulunduğu seviyenin çok üstünde, hızlı ve kaliteli düşünce üretebilen, çok yönlü düşünebilen, bilgiyi içselleştiren, hızlı kavrama, farkındalık ve problem çözme becerilerine sahip, pratik bilgi ve becerilerle donanmış, özgüven ve tevazunun bir arada bulunduğu bireyler yetiştirmeye yönelik bir çalışmadır.

Zekâ Oyunları
Zekâ Oyunları çocukların ve yetişkinlerin strateji geliştirme, planlama, mantık yürütme-mantıksal bütünleme, görsel-uzamsal düşünme, sıra dışı düşünme, dikkat - yoğunlaşma, hafıza ve bellek alanlarında gelişimini sağlayan, aynı zamanda; ileriyi görme, planlama ve sabır, sebat, kararlılık, karar verme, yenilgiyi hazmetme, rekabet gibi tutum ve davranışları geliştiren, kinestetik alanda uygulamaya imkân sağlayan oyunlardır.

Dikkat Gelişim
Çocuğun Konsantrasyon ve odaklanmasını arttırmak, mantık ve hafıza gelişimini ve stratejik düşünce sistemini geliştirmek ve dikkat eksikliğinden kaynaklı hatalarını en aza indirmeye yönelik bir çalışmadır.

Masallar ve Hayaller
Masal okuma atölyesi çocuklarımızın hayal güçlerini geliştirebilmeleri ve kendilerini daha iyi ifade edebilmeleri için onları masal dünyasında düşledikleri kahramanlarla buluşturan masal okuma etkinliğidir.

Geleneksel Çocuk Oyunları
Toplumda gündelik hayatta yeni yetişen gençlerin uyumsuzluğu gözle görülür hale gelmiştir. Bu atölyenin amacı da çevreye duyarlı, kendine güvenen, bireysel düşünme ve karar verme gücüne sahip, paylaşma duygusu olan, iş birliği ve sosyal iletişimi kuvvetli bir birey topluma kazandırmaktır.

Küçük Seyyahlar
Öğrencilerimizin gitme fırsatı bulamadıkları dünya başkenti olan İstanbul 'un tarihi, kültürel, eğlenceli yerlerini gezerek inceleme, araştırma, görme, eğlenerek öğrenmelerini sağlamak doğal güzelliklerin korunması yönünde fikirler sunmaya yönlendirmek, onları keşfetmeye sunum yapabilmeye sevk etmek.

Becerikli Eller
Çocukları el becerilerini ve hayal dünyalarını geliştirebilecekleri, değişik ürünler ortaya çıkararak kendilerini keşfettikleri, yapabileceklerini somut olarak görebilecekleri bu kulüp günün stresinden de kurtulabilecekleri bir aktivite olarak görülebilir.

Kodlama
Öğrencilerin algoritma ve yazılım programlamanın mantığını kavrayarak bilgisayar mühendisliğine ilk adımı eğlenceli bir şekilde atmasını sağlayan bir atölyedir.

Mangala
Atölyemiz, öğrencilerimizde mangala oyunu ile beyninin farklı bölümlerinin gelişmesine yardımcı olacaktır. Öğrencilerimizin okulda öğrendikleri konuları farklı bir açıdan ela alan neşeli ve eğlenceli bir şekilde öğrencilerimizin kendilerini kolay bir yoldan geliştirmelerine yardımcı olmaktadır. Önceden görme, uyanıklılık, kurnazlık, esneklik direnme, saggörü, bellek gibi özelliklerini geliştirerek öğrencilerimizin ufkunun gelişmesine yardımcı olur.

Satranç
Satranç siyah beyaz renkli ve altmış dört kareli bir tahta üzerinde, yine siyah ve beyaz renkli, değerleri ve adları değişik olan on altışar taşla iki kişi arasında oynanan bir düşünce oyunudur. Satranç Atölyesi bu oyunun öğrencilere sevdirilerek belirli bir plan dâhilinde öğretildiği atölye çalışmasıdır.

OKUL ATÖLYE ÇALIŞMALARI

Küçükçekmece Kaymakamlığı, Küçükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Küçükçekmece Belediyesi işbirliğiyle imzalanan protokol doğrultusunda Bilgi Evlerinin çevre okullarla yaptığı atölye çalışmalarıdır. Bir günlük veya bir haftalık planlamalarla yapılan çalışmada öğrencilerin yaş ve sınıf düzeyleri dikkate alınarak, ilgi alanlarını destekleyen, özgüven kazanmalarına yardımcı olan eğlenceli ve eğitici çalışmalardır.

ZEKÂ GELİŞİM ATÖLYELERİ
1. Zekâdan Dehaya
2. Hazır Cevap Tekniği
3. Zekâdan Dehaya
4. Hazırlıksız Konuşma Tek.
5. Zekâ Oyunları
6. Zihin Jimnastiği

BİLİM GELİŞİM ATÖLYELERİ
1. Çılgın Bilim
2. Eğlenceli Bilim

SOSYAL GELİŞİM ATÖLYELERİ
1. Masallar ve Hayaller
2. Geleneksel Çocuk Oyun.
3. Ülkemizi Tanıyalım

ÇOCUK AKADEMİSİ

Çocuk Akademisi, Özel Yetenek Destek Doğrultusunda Belirlenmiş Aşamalı Atölye Programıdır. **'Her çocuk yeteneklidir.'** Çoğunlukla da yetenekleri keşfedilmeden körelmektedir, yok olmaktadır. Çocuk Akademisi, çocukların sınıf ve yaşlarına göre elde etmeleri gereken kazanımlar göz önünde bulundurularak; çocukların ilgi ve yeteneklerini ortaya çıkarmayı, geliştirmeyi ve alanında söz sahibi olmalarını hedeflemektedir.

Yetenekleri ile ön plana çıkan çocuklar;
1. Aile içerisinde mutlu ve huzurlu,
2. Okulda algısı açık, öğrenmeye hevesli ve muhakeme yeteneği gelişmiş,
3. Sosyal olarak ise bağımlılıktan uzak, zamanını etkin, verimli ve faydalı değerlendiren,
4. Amaç ve hedefini belirlemiş, hedefine koşan,
5. Sonuç olarak ise mutlu ve başarılı olmaktadırlar.

Çocuk Akademisi Hedeflenen Genel Kazanımlar
1. Öğrencilerin aktif katılımları sağlamakta,
2. Birey ile aile ve okul arasında köprü vazifesi görmekte, ailesi ve çevresiyle olumlu ilişki kurması sağlamakta,
3. Özenle seçilen eğitim, gezi, oyun faaliyetleri ile beceri ve yetenekleri gelişmekte; farkındalıkları artmakta; yorumlamasını ve hayal kurmasını bilen başarılı bireyler yetişmesine katkıda bulunmakta,
4. Bireylerin kendisine güvenen, aktif, toplum içinde söz sahibi; kültürel ve sanatsal yönü kuvvetli bireyler olmasını sağlamaktadır.
5. Böylelikle gerek evde gerekse okulda ve sosyal ortamlarda,
6. Öğrenme yetisi gelişmiş, bilgiye meraklı,
7. Evde, okulda mutlu; yeni bilgi öğrenmekten haz alan,
8. Kendine güvenen,
9. Başarıyı stresle ulaşılan değil, doğal sonuç olarak karşılayan bireyler yetişmektedir.

Çocuk Akademisi Program Seçme Aşamaları
Yapılacak test ve gözlemle; Öğrencilerin öğrenme türleri, beceri ve yeteneklerine uygun programlarla,
1. Gelişim alanlarına
2. Yetenek ve becerilerine
3. İlgilerine göre atölyeler, eğitmenleri tarafından belirlenmektedir.

Çocuk Akademisi Destek Eğitim Süreci

Öğrenci Kayıt Aşamaları
1. Velilere, Çocuk Akademisiyle ilgili bilgilendirme semineri düzenlenir.
2. Ön kayıt alınarak Tohum Evresi Atölye grupları oluşturulur.
3. Öğrencinin, sınıf ve yaş gurubuna göre Çocuk Akademisi'ne kaydı yapılır.

Eğitim Saatleri
1. Bir atölyenin en az 1 ders saati (40 dakika) olarak belirlenmiştir.
2. Tohum Evresi için öğrenciler, değerlendirme yapılacak atölyeleri almak ve devam etmek zorundadır.
3. Öğrenciler paket programının toplam saatinin % 75'ine devam etmek zorundadırlar.

Çocuk Akademisi Aşamaları (Evreleri)
1. Öğrenciler; ilgi, beceri ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirildikleri atölyelerde kendilerini keşfetme, geliştirme imkânı bulacaklardır.
2. Program aşamalarında sınıf düzeyi göz önünde bulundurulmaksızın ilk aşamadan başlar.

Aşamalar;
1. 1.Aşama: Tohum Evresi (Keşfetme Evresi)
2. 2.Aşama: Fidan Evresi (Gelişme Evresi)
3. 3.Aşama: Ağaç Evresi (Uzmanlaşma Evresi)
4. 4.Aşama: Meyve Evresi (Üretme Evresi)

ATÖLYELER
1. Hayatımızdaki Matematik Atölyesi
2. Hayatımızdaki Fen Atölyesi
3. Bilişim Atölyesi
4. Zekâdan Dehaya Atölyesi
5. Güzel Türkçem Atölyesi
6. Sosyal Bilgiler Atölyesi
7. Yabancı Dil Atölyesi
8. Gelişim Oyunları Atölyesi
9. Becerikli Eller Atölyesi

GELİŞİM/ZEKA ALANLARI
1. Bilim-Teknik Gelişim/Sayısal Zeka
2. Bilim-Teknik Gelişim/Sayısal Zeka
3. Bilim-Teknik Gelişim/Sayısal Zeka
4. Dil Gelişim/Sözel Zeka
5. Dil Gelişim/Sözel Zeka
6. Sosyal Gelişim/Sözel Zeka
7. Dil Gelişim/Sözel Zeka
8. Sosyal Gelişim/Kinestetik
9. Sosyal Gelişim/Kinestetik Zeka

KÜTÜPHANE HİZMETİ

Kütüphanelerimiz, araştırma kaynakları, roman, hikâye, anı, masal, şiir kitapları ile süreli yayınlar, filmler… vb. zengin içeriği ile öncelikle 7-13 arası üyelerimize ayrıca üyelerimiz velilerine hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz kütüphanelerimizden ödünç kitap alma, kitap okuma, araştırma yapma, ödev hazırlama, kütüphane etkinliklerine katılma vb. hizmetlerinden faydalanmaktadırlar. Bilgi Evleri kütüphanelerimizde 2018 yılsonu itibariyle **40.478** adet kitap bulunmaktadır.

BİLGİSAYAR HİZMETİ

Her bilgi evinde yer alan bilgisayar sınıflarıyla üyelerimize hizmet verilmektedir. Atölye programları içerisinde yer alan **Bilişim** ve **Kodlama** Atölyeleriyle öğrencilerin günümüz teknolojisini öğrenmeleri desteklenmekte, güvenli internet saatleriyle öğretmen gözetiminde ödev araştırması yaparak çıktı alabilmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz **güvenli internet** saatlerinde öğretmen gözetiminde oyun oynayabilmekte veya sosyal medyayı kullanabilmektedirler.

KÜLTÜR SANAT KURSLARI VE ATÖLYELERİ

Bilgi Evlerimizde üyelerimizin ilgi alanları doğrultusunda kendilerini geliştirebilecekleri ve yeteneklerini keşfedecekleri sanat kursları ve atölye çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalarda ortaya çıkan ürünler Bilgi Evleri Özel Programları ve Sergileri'nde sergilenmektedir

1. Gitar
2. Bağlama
3. Halk Oyunları
4. Resim
5. Karikatür
6. İşaret Dili
7. Drama
8. Satranç
9. Kur'an-ı Kerim
10. Koro

PROJELER/KAMPANYALAR

Bilgi Evlerinde öğrencilerimizin kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı sunacak milli ve manevi değerlerimizi öğretmek ve güçlendirmek amaçlı genel ve özel proje ve kampanyalar düzenlenmektedir.

Bilgi Evlerinde Yapılan Sosyal Sorumluluk Projeler
1. Yetim Kardeşliği Projesi
2. Kitap Kardeşliği Kampanyası
3. Sevgimizi Ellerimizle Örüyoruz

YARIŞMALAR/TURNUVALAR

Bilgi Evlerimizde çocuklarımızın ve gençlerimizin hem bireysel gelişimlerine hem de kültürel, sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla İl ve İlçe çapında ve Bilgi Evleri bünyesinde ödüllü çeşitli yarışma ve turnuvalar düzenlenmektedir. Yarışma ve turnuvalarımız Değerler Eğitimi kapsamında milli ve manevi değerlerimiz temel alınarak yapılmaktadır.

Bilgi Evleri Sahne Programları Sayısı

Bilgi Evlerimizde öğrencilerimizin atölye ve sanat kurslarında aldıkları eğitimlerle oluşturdukları ürünlerin, performansların sergilendiği çeşitli sahne programları, sergiler ve etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca belirli gün ve haftalar doğrultusunda öğrenci ve velilerimizin kültürel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek program ve etkinlikler düzenlenmektedir.

Bilgi Evlerinde Yapılan Sahne Programları
1. Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Programı
2. Yetim Kardeşliği Projesi İmza Töreni
3. Küçükçekmece Dâhilerini Arıyor Yarışması Ödül Töreni
4. Mangala Turnuvası Ödül Töreni
5. "Kâinatın Efendisi Peygamber Efendimiz" Konulu Kompozisyon Yarışması Ödül Töreni
6. Şehitler Ölmez Resim Yarışması Ödül Töreni





Bilgi Evlerinde Yapılan Gezi Sayısı

Bilgi Evlerimizde öğrencilerimizin ve velilerimizin bilgi ve ufuklarının gelişmesi amacıyla geziler düzenlenmektedir. Geziler, belirli gün ve haftalar göz önünde bulundurularak hazırlanmakta, tarihi mekânlar, müzeler, çeşitli kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek bilgi alınmaktadır. 2018 yılında Bilgi Evlerinde **113** gezi düzenlenmiş bu gezilere **3.380** öğrenci ve velimiz katılmıştır.



Bilgi Evlerinde Yapılan Gezilere Katılan Kişi Sayısı

GEZİLER

Bilgi Evlerimizde öğrencilerimizin ve velilerimizin bilgi ve ufuklarının gelişmesi amacıyla geziler düzenlenmektedir. Geziler, belirli gün ve haftalar göz önünde bulundurularak hazırlanmakta, tarihi mekânlar, müzeler, çeşitli kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek bilgi alınmaktadır. 2018 yılında Bilgi Evlerinde **113** gezi düzenlenmiş bu gezilere **3.380** öğrenci ve velimiz katılmıştır. Ziyaret edilen bazı gezi yerleri;

1. Trafik Parkı
2. Macera Parkı
3. Havacılık Müzesi
4. Harbiye Müzesi
5. Uçurtma Müzesi
6. Emirgan Korusu
7. Florya Ormanı
8. Fatih Camii ve Türbesi
9. Süleymaniye Camii
10. Ayasofya Müzesi
11. Eyüp Sultan Camii
12. İslam Bilim ve Sanat Müzesi
13. Havacılık Müzesi
14. Harbiye Askeri Müzesi

Bilgi Evlerinde Gerçekleştirilen Seminer Sayısı

REHBERLİK HİZMETİ VE SEMİNERLER

Bilgi Evlerimizde öğrencilerimize ve velilerimize rehberlik hizmeti de verilmektedir. Çocukların ebeveynleri ile iletişim köprülerini güçlendirmek adına çocuklarla birebir danışmanlık ve rehberlik görüşmeleri, dikkat ve odaklanma eğitimleri, duygu eğitimleri yapılmakta eğitim ve hayata dair söyleşiler yapılmaktadır.

Rehberlik alanında rehberlik uzmanları tarafından öğrenci ve velilerimize hizmet verilmektedir. Rehberlik hizmeti verilen alanlar;

1. Yetenek Yönelim Testleri Yapma Ve Değerlendirme
2. Eğitim Danışmanlığı
3. Kişisel - Sosyal Danışmanlık
4. Psikolojik Danışmanlık
5. Aile Danışmanlığı
6. Mesleki Danışmanlık

Bilgi Evlerinde 2018 yılında toplam **291** seminer verilmiştir.

Bilgi Evlerinde Yapılan Yarışma Sayısı

Bilgi Evlerimizde çocuklarımızın ve gençlerimizin hem bireysel gelişimlerine hem de kültürel, sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla İl ve İlçe çapında ve Bilgi Evleri bünyesinde ödüllü çeşitli yarışma ve turnuvalar düzenlenmektedir. Yarışma ve turnuvalarımız Değerler Eğitimi kapsamında milli ve manevi değerlerimiz temel alınarak yapılmaktadır.

Bilgi Evlerinde Yapılan Yarışma/Turnuvalar

1. Şehitler Ölmez Resim Yarışması (İlçe Genelinde)
2. Kâinatın Efendisi Peygamber Efendimiz (SAV) Kompozisyon Yarışması (İlçe Genelinde)
3. Küçükçekmece Dâhilerini Arıyor Proje Yarışması (İlçe Genelinde)
4. Mangala Turnuvası (İlçe Genelinde)



Bilgi Evlerinde Gerçekleştirilen Sergi Sayısı

Bilgi Evlerinde Gerçekleştirilen Sergi Sayısı

Bilgi Evlerimizde öğrencilerimizin atölye ve sanat kurslarında aldıkları eğitimlerle oluşturdukları ürünlerin, performansların sergilendiği çeşitli sahne programları, sergiler ve etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca belirli gün ve haftalar doğrultusunda öğrenci ve velilerimizin kültürel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek program ve etkinlikler düzenlenmektedir.

Bilgi Evlerinde Yapılan Sahne Programları

1. Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Programı
2. Yetim Kardeşliği Projesi İmza Töreni
3. Küçükçekmece Dâhilerini Arıyor Yarışması Ödül Töreni
4. Mangala Turnuvası Ödül Töreni
5. "Kâinatın Efendisi Peygamber Efendimiz" Konulu Kompozisyon Yarışması Ödül Töreni
6. Şehitler Ölmez Resim Yarışması Ödül Töreni



Çocuk Üniversitesinden Hizmet Alan Öğrenci Sayısı

Küçük Mucitler Büyük İcatlar ve Okul Atölye çalışmalarının yanı sıra Çocuk Üniversitesi öğrencileri ile birlikte Çocuk Üniversitesinden faydalanan öğrenci sayısı toplam 842 kişidir.

Çocuk Üniversitesi Temel Atölyeler

Dinamik Beyinler Atölyesi

Çocukların yetiştirilmesinde esas olan meselenin "çocuğun potansiyelini ortaya çıkarmak" olduğu düşüncesiyle, çocukların çakralarını açarak, onları düşünmeye ve üretmeye yönlendirmek. Keyifli uygulamaların içerisine ustalıkla yedirilmiş "değerler eğitimi" örnekleriyle, eğitimde yeni bir nefes, farklı bir sistem ortaya koymak. Yerelliği ve evrenselliği; bilginin nesnelliğini ve öznelliğini bir arada sunan, yapısı itibariyle sürekli gelişim içinde olan alternatif bir eğitim metodudur.

Bi' Acayip Bilim Atölyesi

Meraklı dâhileri bilimsel çalışmalara ve deneylere dâhil ederek; fizik, kimya, biyoloji ve diğer yetenek alanlarını kapsayacak bir eğitim modelidir. Bu atölyede çocukların merak duygusu güvenli bir ortamda yönlendirilerek; bilimsel çalışmalar ve deneyler ile ufukları güçlendirilir.

Zihin Jimnastiği Atölyesi

Bedensel aktiviteler zihnimizin öğrenme sürecini canlı tutarak, beynimizde yeni sinapslar oluşmasını ve spanlar arası köprü oluşmasını sağlar. Bu amaçla zihin-beden ikilisi arasında alışılmışın dışında yapılan çalışmalar, duygularımız ve zekâmız üzerindeki inanılmaz etkilerini ortaya çıkarır.

Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi

Akıl oyunları gibi zenginleştirilmiş etkinliklerle beynimizin kullanmadığımız bölümleri uyarılır. Yeni sinaptik bağlantıların oluşumu desteklenerek, zihinsel kaynaklar canlandırılır. Akıl Oyunları sabırlı olmak, sayısal problemleri çözmek, ileri görüşlülük, kritik kararlar almak, strateji geliştirme gibi sayısız kabiliyetleri kazandırır.

Kodlama Robotik ve 3D Tasarım Atölyesi

Eğitimimiz STEM, Science (Fen), Technology (Teknoloji), Engineering (Mühendislik) ve Mathematics (Matematik) alanlarından oluşturulan bir sentezle, öğrencilerimizin zihinlerini daha aktif olarak kullanmayı çok yönlü ve pratik olarak düşünmeyi ezberle değil keşfederek öğrenmeyi hedefler. Bunun yanı sıra STEM + A (Art). Sanat, tasarım ve yaratıcılık ekseninde öğrencilerin projelerini ürüne dönüştürme ortamı sunulur.

Rehberlik Hizmetleri

Rehberlik Çalışmaları
"Rehberlik eğitimin ruhudur" düşüncesiyle eğitime dâhil olan tüm paydaşlara rehberlik edilmesi hedeflenmektedir. Bu bağlamda;

- Ebeveyn Görüşmeleri
- Bireysel Öğrenci Görüşmeleri
- "Sosyal Beceri Atölyesi" ile Grup Rehberliği çalışmaları Drama gibi faaliyetlerle çocukların duygu dünyasına yolculuk yapılmaktadır.

SANAT ATÖLYELERİMİZ

Yetenekli Eller Resim Atölyesi

Resim atölyesi, sanat eğitiminin uygulama yönünde yapıtın oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlayan klasik eğitimin en önemli parçasıdır. Her bireyin içinde keşfedilmeyi bekleyen duygu dünyası resim yapma eylemiyle hayat bulur.

Atölyemizde ; 3D Çizimler (Hayal Et – Tasarla – Çiz), illüstrasyon çizimleri, perspektif (İç Mekan- Dış Mekan Çizimleri), pop-up karakalem, çizgi, obje, doku, ışık-gölge,anatomi, desen, kompozisyon bilgisi renkli kavramlar; sulu boya, yağlı boya, pastel, akrilik kullanılarak çalışmalar yapılmaktadır.

Okul Atölye Çalışmaları

Okul Atölye grup çalışmaları kapsamında ilçe ve ilçe dışından farklı okulların öğrencilerini Çocuk Üniversitesi atölyeleri ile buluşturarak; eğitime farklı bakış açıları kazanmaları sağlanmaktadır.

KÜÇÜK MUCİTLER BÜYÜK İCATLAR

Küçük Mucitler Büyük İcatlar Atölyesi, Çocuk Üniversitesi bünyesinde hayata geçirilmiş özel bir projedir. Çocuk Üniversitesi eğitim programından farkı verilen eğitimler belli bir dönemi kapsamakta ve daha geniş yelpazedeki öğrencilere ulaşmaktadır. Küçük Mucitler Büyük İcatlar Atölyesi yarıyıl tatili ve yaz tatili zamanlarında on beş günlük eğitim paketleri olarak verilmektedir.

SOSYAL ETKİNLİKLERİMİZ

- Sealife Akvaryum Gece Yatısı
- Astrofest Uludağ Gezisi
- Bursa Bilim Merkezi Gezisi
- Paintball Etkiniliği

ÇOCUK ÜNİVERSİTESİ VELİ SEMİNERLERİ

Çocuk Üniversitesi öğrenci velileri, sene içinde üniversite faaliyetleri, atölye çalışmaları, üstün zekalı öğrencilerle ilgili karşılaşılan sorunlar ve çözümleri gibi konu başlıklarının yanında farklı konu başlıkları ile seminerler yapılarak desteklenmektedir.

Çocuk Üniversitesinde Yapılan Etkinlik Sayısı

Çocuk Üniversitemizde 2018 yılında yapılan dış etkinlikler şöyledir.

1. Sealife Akvaryum Gece Yatısı
2. Astrofest Uludağ Gezisi
3. Bursa Bilim Merkezi Gezisi
4. Paintball Etkiniliği

Trafik Eğitim Parkından Faydalanan Kişi Sayısı

Çocuk Trafik Eğitim Parkında Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri;

Çocuk Trafik Eğitim Parkımız; okul öncesi çocuklar ile ilk ve orta öğretim öğrencilerine (5-12 yaş) okullarında öğrendikleri teorik trafik bilgilerini uygulama fırsatı vermek, trafik kurallarına uygun davranış kazandırmak ve böylece trafik kültürü ve bilincinin oluşmasına yardımcı olmak üzere 25 Nisan 2015 tarihinden itibaren eğitim faaliyetlerine devam etmektedir. Yine aynı şekilde ilçe belediyeleri içerisinde bir ilk olarak hazırlanan Engelli Eğitim sınıfında engelli vatandaşlarımıza trafik eğitimi verilmeye devam edilmiştir. Diğer taraftan; her yıl yaz dönemi Spor Okulları kapsamında parkımızda 7-14 yaş aralığındaki çocuklarımıza, konusunda uzman eğitmenler eşliğinde Bisiklet Eğitimi de verilmekte olup; bu yıl vatandaşlarımızdan gelen talep üzerine ayrıca velilerimize de Bisiklet Eğitimi verilmiştir. Çocuklarımız ve ilçemizdeki ev hanımlarının yoğun katılımı ile gerçekleşen bisiklet eğitimimiz çok ilgi çekmiş, yazılı ve görsel medyaya konu olmuştur. Önümüzdeki dönemlerde de bu çalışmaya devam edilmesi planlanmaktadır.

Parkımızda verilen eğitimler;

- Modern dersliklerde teorik trafik eğitimi,
- Yayaların ve Bisiklet Sürücülerinin sorumlulukları ve uygulaması gereken kurallar, güvenli sürüş teknikleri,
- Trafik işaret, cihaz ve levhalarının öğrenimi,
- Yaş gruplarına uygun düzeyde ilk yardım eğitimi,
- Parkurda yapılan uygulamalı eğitim ile Trafik bilgilerinin pratik olarak kullanımı.

Çocuk Trafik Eğitim Parkımızın İşleyişi;

Küçükçekmece Belediyesi Çocuk Trafik Eğitim Parkı'nda; hafta içi Anaokulu, İlkokul, Ortaokul ve engelli vatandaşlarımıza, Cumartesi günleri ise Bireysel Katılımcılara daha önceden randevu almak kaydıyla eğitim verilmektedir. Eğitim, sınıf öğretmenlerine katılım sertifikası ve öğrencilere trafik temalı materyaller verilerek sonlandırılır.

GRUPLAR	MİLLİ EĞİTİME BAĞLI OKULLAR	ÖZEL OKULLAR	ANAOKULLAR	BİREYSEL GRUPLAR	DİĞER GRUPLAR (Bilgi Evleri, Spor Okulları, Cami Kuran Kursları vb.)
Okul Sayısı	117	30	62	23	39
Katılım Sağlayan Öğrenci	13598	1572	6572	902	854
TOPLAM	**24.498**				





GENÇLİK HİZMETLERİ

Gençlik Organizasyonları Sayısı

2018 Yılında 88 adet gençlik organizasyonu yapılmıştır.

Gençlik ve Spor Şenlikleri

Gençlerimizin Gençlik ve Spor Bayramını hem spor yaparak hem de eğlenerek kutlamaları maksadıyla planlanan gençlik spor şenlikleri öncelikle lise bahçesinde düzenlendi. Çok beğenilen şenlikler yazın mahallelerde ve sitelerde organize edilmeye devam edildi. Yaz Spor Şenlikleri adıyla yapılan 16 organizasyona binlerce kişi katıldı. Okullar açıldığında 'Okullara Gençlik Spor Şenlikleri İle Merhaba' adıyla lise bahçelerinde şenlikler düzenlendi.

Organizasyonda penaltı atışı, şişme oyun grubu, gladyatör, canlı langırt, mini golf, bowling, masa tenisi, survivor parkuru, ayak bilardosu,şişme basket,şişme kaykay gibi etkinliklerle gençlerin gönüllerince eğlenmelerini sağlamaktayız.

33 Lise, 2 Üniversite, 7 site ve 3 mahallelerde olmak üzere toplam **82 Gençlik ve Spor Şenlikleri** yapılmış ve **42.680** kişiye hizmet verilmiştir.





Kültürel Gezi ve Ziyaretler

Gençlik Meclisi öğrencilerimizle birlikte çeşitli geziler, turlar ve ziyaretler ile gençlerimizin sosyal ve kültürel birikimlerini artırmayı ve onların güzel vakit geçirip eğlenmeleri amaçlanmaktadır. Ziyaret edilen yerler;

1. 15 Temmuz Şehitleri Kabir Ziyareti – Tepe üstü Mezarlığı
2. 15 Temmuz Şehitler Köprüsü -- Şehitler Anıtı Ziyareti
3. Teknoloji Festivali –Teknofest Ziyareti
4. Gençlik Şühadanın İzinde Sarıkamış Şehitleri Anma Yürüyüşü(Çatalca Cumhuriyet Meydanı)

Etkinliklerimize lise ve üniversite gençlerimizden toplam 180 öğrencimiz katılımda bulunmuştur.

Halı Saha Futbol Maçları

2018 yılında farklı liseden **896** öğrencimizle ücretsiz halı saha programları yaparak gençlerimizin spor yaparak stresten uzaklaşmalarına ve birbirleri ile kaynaşmalarını amaçladık.

Kariyer Günleri

Küçükçekmece Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bu yıl 'Mesleki Rehberlik ve Kariyer Günleri düzenledi. Gün boyunca süren kariyer ve rehberlik günlerinde, 'Mesleğimi Uzmanlardan Öğreniyorum, Tercih Danışmanlığı, Kariyer Danışmanlığı ve Tanıtım Videoları' alanlarında çalışmalar yapıldı. Küçükçekmece Belediyesi Mesleki Rehberlik ve Kariyer Günleri'nin amacı; öğrencilerin erken yaşlarda meslek seçimi yapabilmelerine ve değişik meslek gruplarından kişiler ile bir araya gelerek hedefledikleri mesleklere ilişkin merak ettikleri konularda bilgi sahibi olmalarına yardımcı olmaktır. Etkinlikten, Anadolu liseleri ve Anadolu imam hatip liseleri ile Mesleki ve Teknik liseleri olmak üzere **25.000** öğrenci faydalanmıştır.





Tiyatro Etkinlikleri

Gençlerimizin kültürel ve sosyal yönlerini geliştirmek maksadıyla gençlerimizi toplamda 45 kez sahnelerle buluşturduk. 32 liseden toplam **526** öğrencimize Kültür ve Sanat Merkezlerimizde ki tiyatroları seyrettirdik.



Sarıkamış Yürüyüş Programı

Sarıkamış Harekâtı'nın 103. yılı dolayısıyla "Gençlik Şühedanın İzinde" temasıyla anma programı ve yürüyüş düzenlendi. Gençlik ve Spor Bakanlığının düzenlediği programa **Küçükçekmece'den 50 gencimizin** katılımı sağlandı.

Gençlik Dernekleri İle Birlikte Yapılan Etkinlik Sayısı

Küçükçekmece Belediyesi olarak daha çok gencimize ulaşmak amacıyla ilçemizde bulunan gençlik derneklerimizle aşağıda bulunan etkinlikler yapılmış ve 1218 kişiye ulaşılmıştır.

PROGRAM		KATILIM SAYISI
Dernek Ziyaret	17 Etkinlik	350
Halısaha	7 Etkinlik	98
Havuz	5 Etkinlik	70
Gezi	3 Etkinlik	70
Macera Parkı	12 Etkinlik	630
Toplam:	**44 Etkinlik**	**1218 Kişi**

Gençlik Dernekleri İle Birlikte Yapılan Etkinlik Sayısı

Meclis Toplantıları

Küçükçekmece Belediyesi Gençlik Meclisi Küçükçekmece gençlerinin ihtiyaçlarını ve beklentilerini saptamak, gençlere Belediyemiz hizmetlerini tanıtmak, onlarla işbirliği içinde çalışmalar yapıp eğitim, sanat, spor ve sosyal yardımlaşma gibi birçok alanda projeler üretmek, tüm gençliğin bu çalışmalar-

dan mümkün olduğunca faydalanmasını sağlamak amacıyla kurulmuştur.

2018 yılında
1. Lise Meclisi
2. Üniversite Meclisi
olmak üzere **180** Katılımcı Gencimize Hizmet Verilmiştir.

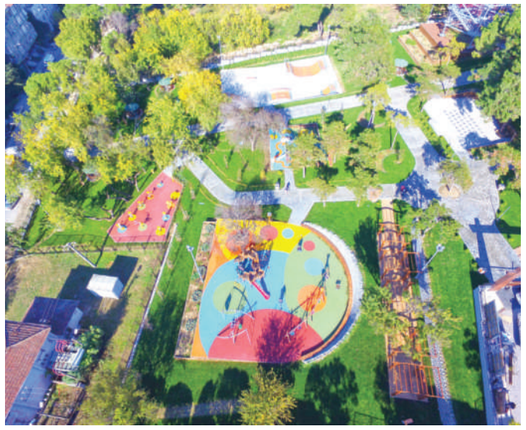




Macera Parklarından Faydalanan Kişi Sayısı

Soğuksu Macera Parkı
Küçükçekmece Belediyesi Aşık Veysel Caddesi üzerinde bulunan 41 dönümlük Soğuksu Çamlığının yeniden düzenlenmesi, bu yeşil alanımızın daha verimli ve birden fazla aktiviteye hizmet verecek şekilde kullanılmasını sağlamak için gerçekleştirdiğimiz eğlendinlen çalışması ile bu alanda gençlerimiz kaya tırmanışı yapabilecek, skate parkta patenleriyle eğlenebilecek, spor aktivitelerini açık alanda yemyeşil ağaçların arasında yapabilecektir. Ayrıca proje dâhilinde, peyzaj düzenlemeleri, piknik alanları, çocuk oyun alanları, kafeteryalar, koşu ve yürüyüş parkurları, suni gölet, seyir kulesi bulunacaktır Bu kapsamda Soğuksu Macera Parkına 2018 Yılı İçerisinde Macera Parkına Grup Olarak 30 kişi, Toplamda ise 10.563 Kişi Ziyaret Etmiştir.

Selçuklu Macera Parkı
Küçükçekmece Belediyesi Atakent Mahallesi, 1. Etap, Halkalı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu karşısındaki Eda Camii yanında bulunan, bu yeşil alanımızın daha verimli ve birden fazla aktiviteye hizmet verecek şekilde kullanılmasını sağlamak için gerçekleştirdiğimiz rekreasyon çalışması ile bu alanda gençlerimiz kaya tırmanışı yapabilecek, spor aktivitelerini açık alanda yemyeşil ağaçların arasında yapabilecektir. Ayrıca proje dâhilinde, peyzaj düzenlemeleri, piknik alanları, çocuk oyun alanları, kafeteryalar, dinlenme ve fitness alanları, havuz, kaya tırmanma alanı, macera parkı ve Açık Spor Sahası Bulunmaktadır. 2018 Yılı İçerisinde Macera Parkını Grup 30 kişi, Olarak Toplamda ise 8675 Kişi Ziyaret Etmiştir.





Okul Ziyaretleri

Küçükeçekmece Belediyesi Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak ilçemizde bulunan 36 devlet okulunu ziyaret edilerek 980 Öğrencimize ulaşıldı ve okullardaki sınıf temsilcileri ile toplantılar yapıldı.Bu ziyaretin amacı gençlerimizin ihtiyaçlarını ve beklentilerini saptamak, işbirliklerimizi artırmak ve belediyemizin hizmetlerini tanımak olmuştur.

1.6.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İlçe Halkına yönelik sportif organizasyonlar yapmak	Düzenlenen sportif organizasyonlara katılan sporcu sayısı	Kişi	Çıktı	15714	11250	13291	% 118,14
	Düzenlenen sportif organizasyon sayısı	Adet	Çıktı	12	29	37	% 127,59
	Spor okulları katılımcı sayısı	Kişi	Çıktı	12286	24000	24440	% 101,83
	Düzenlenen sportif organizasyonlara katılan izleyici sayısı	Kişi	Çıktı	16400	17500	18022	% 102,98
	Spor salonlarından yararlanan üye sayısı	Kişi	Çıktı	16844	3270	8440	% 258,10
Spor klüplerini malzeme yardımı ve nakdi yardım yapmak	Amatör spor klüplerine dağıtılan malzeme sayısı	Adet	Çıktı	0	35000	21147	% 60,42
	Nakdi yardım yapılan kulüp sayısı	Adet	Çıktı	41	33	60	% 181,82
Sporcu tarama testi yapmak	Amatör ve profesyonel spor klüplerine yönlendirilen sporcu sayısı	Kişi	Çıktı	89	100	98	% 98,00
Sporla ilgili seminer ve konferans düzenlemek	Sporla ilgili düzenlenen seminer ve konferans sayısı	Adet	Çıktı	2500	18	18	% 100,00
İlçe Halkına yönelik Hayat boyu Eğitimler Vermek	Bilgi evleri özel etkinlikleri kutlama programlarının sayısı	Adet	Çıktı	17	32	30	% 93,75
	Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen sergi sayısı	Adet	Çıktı	4	3	2	% 66,67
	Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen seminer sayısı	Adet	Çıktı	260	326	298	% 91,41
	Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezi sayısı	Adet	Çıktı	194	110	113	% 102,73
	Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezilere katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	5400	1650	3380	% 204,85
	Kulüp ve atölye çalışmalarına katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	12337	10135	15501	% 152,95
	Bilgi evlerinde yapılan yarışma sayısı	Adet	Çıktı	5	5	4	% 80,00
	Bilgi evlerinde kurslara katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	5687	3200	6216	% 194,25
	Bilgi evlerinde düzenlenen genel program sayısı	Adet	Çıktı	5	4	5	% 125,00
	Çocuk Üniversitesinden yararlanan öğrenci sayısı	Kişi	Çıktı	1404	950	877	% 92,32
	Çocuk üniversitesine kayıtlı öğrenci sayısı	Kişi	Çıktı	245	300	245	% 81,67
	Küçük mucitler büyük icatlar atölye etkinliklerine katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	504	510	504	% 98,82
	Çocuk üniversitesinde düzenlenen veli seminerleri	Adet	Çıktı	4	4	4	% 100,00
	Çocuk üniversitesinde düzenlenen özel proje ve etkinlik sayısı	Adet	Çıktı	3	3	4	% 133,33
	Trafik eğitim parkından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	25024	30000	23498	% 78,33

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayet Sayısı	Adet	Çıktı	154	100	124	% 80,65
	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayetlerin Cevaplanma Oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayetlerin Cevaplanma Süresi	Gün	Verimlilik	1	1	1	% 100,00
Gençlerin, sosyal, kültürel ve sportif becerilerini geliştirmek.	Organizasyon sayısı	Adet	Çıktı	26	35	41	% 117,14
	Organizasyonlara katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	28680	17500	17225	% 98,43
Tarihi ve Kültürel geziler düzenlemek.	Düzenlenen gezi sayısı	Adet	Çıktı	4	5	5	% 100,00
	Düzenlenen gezilere katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	210	1440	200	% 13,89
İlçe Gençlerine yönelik fuar ve festivaller düzenlemek.	Düzenlenen fuar sayısı	Adet	Çıktı	1	1	0	% 0,00
	Düzenlenen fuarlara katılan kişi sayısı	Adet	Çıktı	5000	5000	0	% 0,00
Gençlerin kendilerini ifade edebilecekleri demokratik ortamlar hazırlamak ve birlikte karar alabilme ve uygulama yetilerini geliştirmek.	Düzenlenen organizasyon sayısı	Adet	Çıktı	15	15	15	% 100,00
	Düzenlenen organizasyonlara katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	900	900	900	% 100,00
Gençlere kariyer planlamada yardımcı olmak amacıyla seminer ve konferanslar düzenlemek.	Düzenlenen seminer ve konferans sayısı	Adet	Çıktı	2	2	61	% 3.050,00
	Seminer ve konferanslara katılan kişi sayısı	Adet	Çıktı	2500	2500	12415	% 496,60
Gençlere yönelik kamp faaliyetleri düzenlemek.	Düzenlenen kamp sayısı	Adet	Çıktı	1	1	1	% 100,00
	Düzenlenen kamplara katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	1140	1440	1400	% 97,22
Gençlere ve vatandaşlara macera parkında hizmet sunmak.	Macera parkından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	12537	17280	12865	% 74,45

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Düzenlenen sportif organizasyon sayısı
Yapılan etkinliklere okullardan gelen yoğun talep üzerine yapılan organizasyon sayısında artış meydana gelmiştir.Bu sebepten dolayı belirlenen hedeflerin üzerine çıkılmıştır.

Spor salonlarından yararlanan üye sayısı
Küçükçekmece Belediyesi olarak eğitim verdiğimiz 7 adet spor salonu sayımızı 2018 yılında 15 adete çıkarılmıştır. Bu sebepten dolayı salonlarımızdan yararlanan üye sayısı belirlenen hedeflerin üzerinde çıkmıştır.

Amatör spor klüplerine dağıtılan malzeme sayısı
Küçükçekmece Belediyesi olarak ilçemizdeki spor kulüplerine yapılan malzeme dağıtımı planlanan ayda değil dördüncü çeyrekte verilmiştir.Döviz kurlarında meydana gelen ani yükselişlerden dolayı ortaya çıkan fiyat farklarından sebep belirlenen hedeflerin altında kalınmıştır.

Nakdi yardım yapılan kulüp sayısı
Federasyonun düzenlediği organizasyonlar doğrultusunda kulüplerin katılımının öngörülememesinden dolayı belirlenen hedeflerin üzerine çıkılmıştır.

Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen sergi sayısı
1.Çeyrekte planlanan resim sergisi 2.çeyreğe alınmasından dolayı sapma meydana gelmiştir.

Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezilere katılan kişi sayısı
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünden araç tahsisi konusunda yaşanan sıkıntılardan dolayı geziler yapılamamıştır.

Kulüp ve atölye çalışmalarına katılan kişi sayısı
Vatandaşlarımızdan gelen yoğun talepler doğrultusunda katılımcı sayısı artmıştır.

Bilgi evlerinde kurslara katılan kişi sayısı
Yoğun talepler doğrultusunda katılımcı sayısı artmıştır.

Bilgi evlerinde düzenlenen genel program sayısı
İHH ile yapılan protokol kapsamında bilgi evlerinde "Yetim Kardeşliği Projesi" başlatılmış ve programı yapılmıştır. Belirlenen hedeflerin üzerine çıkılmıştır.

Çocuk üniversitesinde düzenlenen özel proje ve etkinlik sayısı
Temmuz ayı içinde Uludağ Astrofest Gezisi düzenlenmesinden dolayı belirlenen hedeflerin üstüne çıkılmıştır.

Trafik eğitim parkından yararlanan kişi sayısı
2018 Yılı içerisinde Planlanan Trafik Şenliği düzenlenmediği için ve Trafik Eğitmeni sayısı 2 ye düştüğü için ve 4.Çeyrek Olumsuz Hava Koşulları Nedeni İle Katılımcı Sayısında Düşme Meydana Gelmiştir. Katılımcı Sayısı Belirlenen Hedeflerin Altında Kalmıştır.

Düzenlenen gezilere katılan kişi sayısı
Belirlenen Gezi tarihinde öğrencilerin sınav haftasına denk gelmesinden dolayı gezi Okul idaresi tarafından iptal edilmiş olup belirlenen hedefin altında kalınmıştır.

Düzenlenen festival sayısı
İBB ile ortaklaşa düzenlemiş olduğumuz Gençlik Festivali ertelendiği için planlanan organizasyon rakamların altında kalınmıştır.

Düzenlenen festivallere katılan kişi sayısı
İBB ile ortaklaşa düzenlemiş olduğumuz Gençlik Festivali ertelendiği için planlanan organizasyon rakamların altında kalınmıştır.

Düzenlenen seminer ve konferans sayısı
Küçükçekmece Belediyesi olarak gençlerimizle daha iyi vakit geçirmek, onlarla daha fazla bilgi ve birikimi paylaşmak amacıyla alanında uzman kişiler ile düzenlenen Genç Kariyer Zirvesi adında yapılan seminerlerimizin sayısından dolayı hedeflenen rakamların üzerine çıkılmıştır.

Seminer ve konferanslara katılan kişi sayısı
Küçükçekmece Belediyesi olarak gençlerimizle daha iyi vakit geçirmek, onlarla daha fazla bilgi ve birikimi paylaşmak amacıyla alanında uzman kişiler ile düzenlenen Genç Kariyer Zirvesi adında yapılan seminerlerimizin sayısından dolayı hedeflenen rakamların üzerine çıkılmıştır.

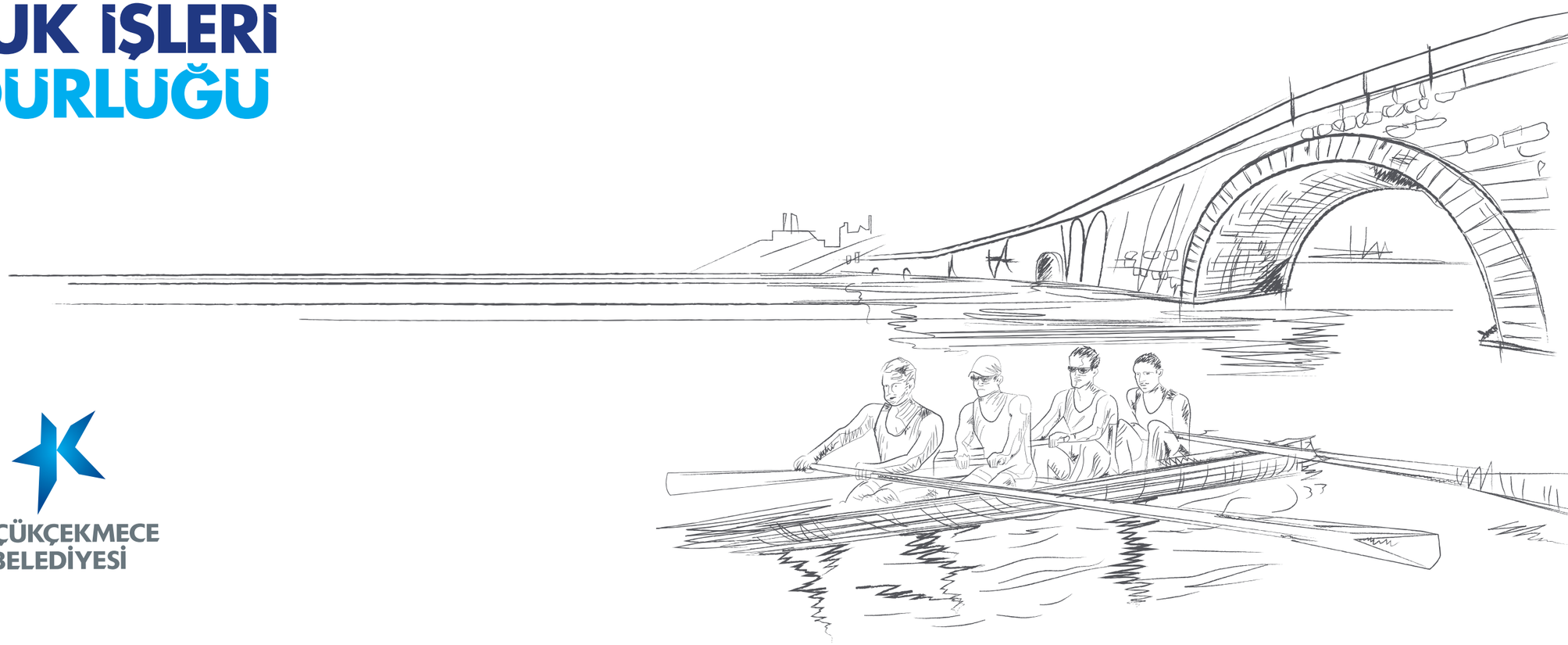
Macera parkından yararlanan kişi sayısı
Olumsuz hava koşulları sebebinden dolayı belirlenen hedeflerin altında kalınmıştır.

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ

FAALİYET RAPORU

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ



1.7.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Küçükçekmece Belediye Başkanlığı kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına, yürürlükteki anayasa, yasalar, kanun hükmünde kararnameler ile bunlara dayanılarak çıkarılan tüzük ve yönetmeliklere göre, Belediye Başkanı tarafından verilen vekâletnamede saptanan sınırlar içerisinde, belediye tüzel kişiliğini temsilen bütün yargı mercilerinde; (Mahkemeler, Danıştay, Yargıtay, Hakemler, Arabulucular, İcra Daireleri ve Noterler) gerektiğinde diğer kurum ve kuruluşlar nezdinde görev yapmak, Belediyemizin iş ve işlemlerinde, personelin karşılaştığı ve çözümünde zorluk yaşadığı meselelerde hukuki destek sağlamak, sözlü ve yazılı hukuki görüş bildirmek. Müdürlüğümüzün yönlendirmeleri doğrultusunda ilgili müdürlüklerin, mevzuat hükümleri yerine getirmede daha dikkatli olmalarını sağlamak.

1.7.2 İNSAN KAYNAĞI

Hukuk İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür,4 Memur, 4 Sözleşmeli Personel olmak üzere toplam 9 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.7.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Kurumsal Dava V.s.nin Takibi	Dava türlerine göre devreden, 2018 yılında açılan, sonuçlandırılan ve mevcut dosyaların takip edilmesi	1731	2205	Adet	Sürekli	Dava dosyaları
Kurumsal Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki görüş verilmesi	45	46	Adet	Sürekli	Verilen hukuksal görüş yazıları
Kurumsal Danışmanlık Hizmetleri	Kurum içi eğitim verilmesi	2	2	Adet	Sürekli	Eğitim Raporları
Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışmalar	Müdürlüğün gelen giden evrak işlemleri	6611	7919	Adet	Sürekli	Evrak

KURUMSAL DAVA V.S.NİN TAKİBİ

Dava Türlerine Göre Devreden, 2018 Yılında Açılan, Sonuçlandırılan ve Mevcut Dosyaların Takip Edilmesi

İdaremizin Davacı/ Davalı Olma Durumu
İdari davaların %90 gibi bir oranında davalı durumdayız. İdari dava çeşitleri olarak iptal davaları (yıkım, para cezası, ruhsat iptali, vs.) son yasal düzenlemeler ile hukuki el atma davaları, tazminat davaları görülmektedir. İdari davalarda artışın biraz daha fazla olması bekleniyordu; ancak imar barışına ilişkin düzenlemeden dolayı, yapı kayıt belgesi alanların cezası iptal edildiğinden bu kişiler dava yoluna gitmediler. Yine devam eden davalarda kayıt belgesinin alınmasıyla birlikte **"Karar verilmesine yer olmadığına"** karar verilmiş ve davalar erken bitmiştir.

Yine emlak vergisine ilişkin tespit edilen rayiç bedellere karşı açılan davalarda, bu alanda yapılan yasal düzenleme nedeniyle esas hakkında karar verilmeden neticelenmiştir.

İptal davalarının %80'ını aşan oranlarda kazanılmakta. Kaybedilen davalarda ise üst plan iptal edildiğinde uygulama planlarımız iptal edilmekte, kaçak veya ruhsata aykırı yapıyı yapana değil de mülk sahibine ceza verildiğinde iptal edilmektedir.

Adli davaların yarıdan fazlası idaremiz lehine sonuçlanmaktadır. Bu oranın diğer dava türlerine göre daha düşük olması, adli yargıdaki davaların çoğunu işçi alacaklarının oluşturmasıdır.

Kaybedilen davaların büyük çoğunluğunu, yol gibi kamusal alana ayrılan ve fiilen bu şekilde kullanılan taşınmazlardan kaynaklanan el atma davaları oluşturmaktadır.

Ancak İdaremiz kamulaştırma yoluna gitmesi ile bu davalar azalmaktadır.

Dava Türlerine Göre Devreden, 2018 Yılında Açılan, Sonuçlandırılan ve Mevcut Dosyaların Takip edilmesi

DAVA TÜRLERİ	GEÇMİŞ YILLARDAN DEVİR SAYISI	2018 YILINDA AÇILAN DOSYA SAYISI	TERKİN EDİLEN (SONUÇLANDIRILAN) DOSYA SAYISI	MEVCUT DOSYA SAYISI
İDARE DAVALARI	930	200	120	1010
ASLİYE DAVALARI	517	165	55	627
İCRA DAVALARI	92	60	26	126
CEZA DAVALARI	192	340	90	442
GENEL TOPLAM	**1.731**	**765**	**291**	**2.205**

KURUMSAL DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Hukuki Görüş Verilmesi

Kurum bünyesinde yapılan işlerde birimlerden gelen görüş talepleri doğrultusunda, alanında uzman personelimiz tarafından ilgili kanunlar taranarak birimlere görüşler verilmektedir.

Ay Bazında	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Hukuksal Görüş	5	3	4	3	4	3	2	4	4	5	4	5	46

KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI YAZIŞMALAR

Müdürlüğün Gelen Giden Evrak İşlemleri

2018 Yılı Müdürlüğümüzün Gelen Giden Evrak sayılarının takip edilmesi;
Gerçek ve tüzel kişiler, Kurumlar ve Kurum içinden gelen giden evrakların takibi yapılarak ilgili sürelerde cevaplanmaları sağlanmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜN GELEN GİDEN EVRAK İŞLERİ														
AY BAZINDA		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	TOPLAM
Evrak	Gelen Evrak	482	486	458	505	523	465	545	228	286	490	344	432	5244
	Giden Evrak	202	253	236	238	273	252	315	122	144	215	207	218	2675
	Gelen Dilekçe	5	3	4	3	4	3	2	4	4	5	4	5	46

1.7.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

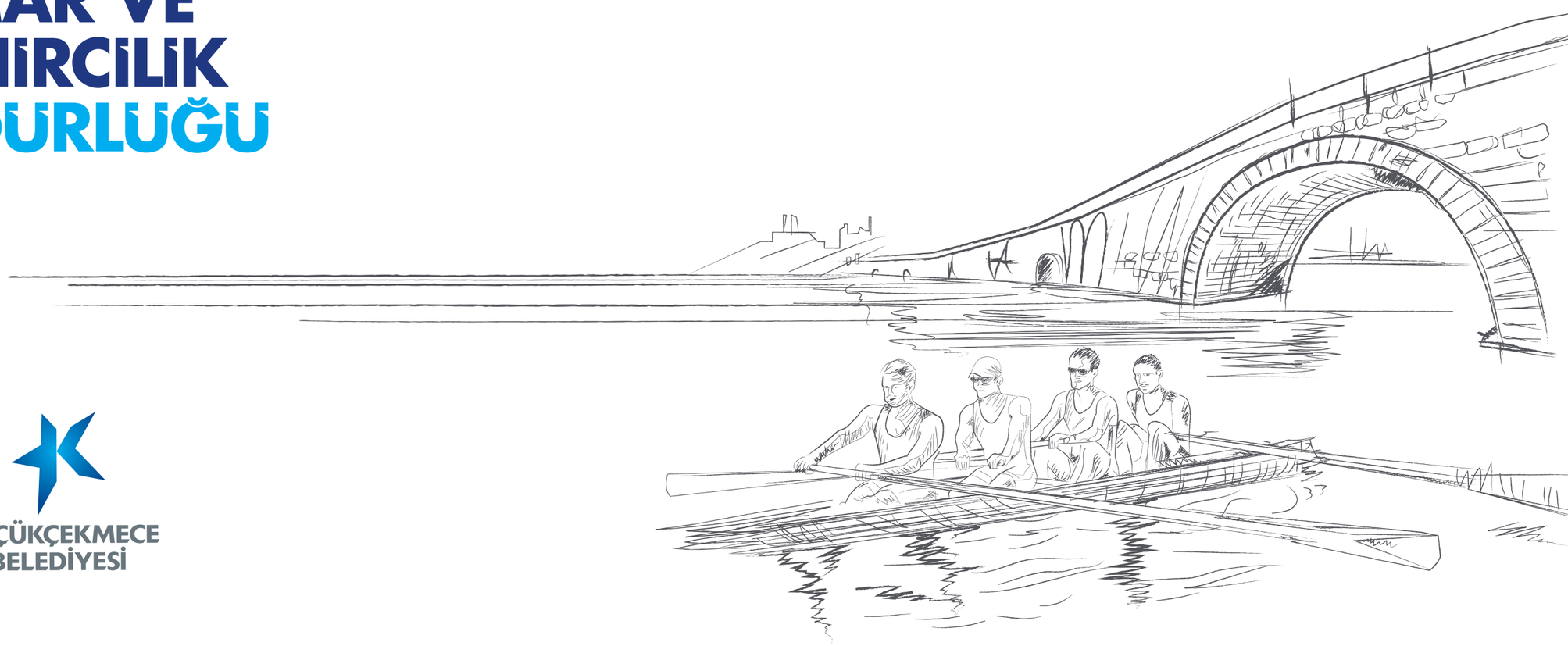
FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	Tüm birimlere verilen hukuksal görüş sayısı	Adet	Çıktı	45	46	46	% 100,00
	Müdürlüklere verilen mevzuat eğitimi	Adet	Çıktı	2	2	2	% 100,00
Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kısmen kazanılan-kısmen kaybedilen dava oranı	Yüzde	Çıktı	6,3125	5	5	% 100,00
	Kaybedilen dava oranı	Yüzde	Çıktı	20,75	25	24,6875	% 101,27
	Kazanılan dava oranı	Yüzde	Çıktı	72,9375	70	70,3125	% 100,45





KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.8.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Küçükçekmece Belediyesi sınırları içerisinde imar kanunu,yapı denetim kanunu, planlı alanlar tip imar yönetmeliği, İstanbul imar yönetmeliği, ilgili genelgeler, meri planlar ve mevzuat çerçevesinde; imar durumu düzenlemek, ilgilisi tarafından hazırlanmış olan zemin etüt raporlarını inceleyip onaylamak, proje tasdiki (Mimari Statik-Elektrik-Mekanik Tesisat) yaparak Yapı Ruhsatı düzenlemek, 6306 sayılı afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun kapsamında hazırlanan riskli yapı raporunu onaylamak; bu çerçevede riskli tespit edilen yapıların yıkılmasını sağlamak ve Belediye sınırları içersindeki İmar haretlerini takip ederek ilgili kanunlar çerçevesinde işlemler tesis etmek verilmiş olan Yapı Ruhsatlarına uygun olarak tamamlanmış binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi vermek.

1.8.2 İNSAN KAYNAĞI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 1 Müdür, 38 Memur, 7 Sözleşmeli Personel, 5 İşçi, 16 şirket personeli olmak üzere toplam 67 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.8.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Yapı İnşaat Ruhsatlarının verilmesi	Kontrol Edilerek Tasdik Edilen Proje ve Düzenlenen Ruhsat Sayısı	1524	777	Adet	1 Yıl	Kontrol Edilerek Tasdik Edilen Proje ve eki ruhsat örnekleri
	Mevzuata Uygun Engelli Rampası tefrişi yapılmış onaylı proje Sayısı	907	326	Adet	1 yıl	Mevzuata Uygun Engelli Rampası tefrişi yapılmış onaylı proje sureti.
	Onaylanan Zemin Etüd Raporu	1064	470	Adet	1 yıl	Zemin Etüd raporu
	Düzenlenen Asansör Tescil Sayısı	340	264	Adet	1 yıl	Asansör tescil Raporu
İmar Durum Bilgilendirme	Bilgilendirme İmar Durum CevaplandırmaSüresi	15	15	Dakika	15 dakika	imar durum bilgilendirme süresi
	Düzenlenen Resmi İmar Durum Belge Sayısı	1106	1269	Adet	1 yıl	İmar Durum Belgesi
6306 Sayılı Kanun Kapsamına Giren yapılar	Riskli Yapı Raporu Onaylamak	1100	263	Adet	1 yıl	Riskli Yapı Raporu
	Riskli Yapıları Yıkmak	860	232	Adet	1 yıl	Yıkılan Riskli yapı
Sahanın Denetimi	İmarla İlgili Şİkayetleri Cevaplama Süresi	15	15	Gün	gün	Şikayet Cevap süresi
	Yapı Tatil Tutanağı Düzenlemek	99	180	Adet	1 yıl	yapı Tatil Tutanağı
	Kaçak İmalatların Yıkılması	33	41	Adet	1 yıl	yıkım raporu

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Yapı inşaat Ruhsatı Verilen Yapıların Denetimi	Düzenlenen Yapı Kullanma Belgesi Adedi	950	1063	Adet	1 yıl	iskan belgesi
	4708 Sayılı Y.D.K Gereğince Düzenlenen Hakediş İşlemleri sayısı	4174	3304	Adet	1 yıl	Yapı denetim Firma ödemeleri
	Düzenlenen İş bitirme Sayısı	608	512	Adet	1 yıl	İş bitirme Belgesi
Evrak Kaydı ve Arşiv İşlemleri	Kayda Alınan evrak sayısı	37867	31040	Adet	1 yıl	Şefliklerde Yapılan İşlemler
	Toplam cevaplanan evrak sayısı	28305	26210	Adet	1 yıl	Ayrıştırma
	Arşivlerde Yapılan Bakım Sayısı	1700	1200	Adet	1 yıl	Bakım
	İmar Dosyalarının Dijital ortama Aktarılması	36500	22996	Adet	1 yıl	dijital ortam
	Yeni Açılan Arşiv Dosyası Sayısı	260	211	Adet	1 yıl	Arşiv Dosyası

YAPI İNŞAAT RUHSATLARININ VERİLMESİ

Kontrol Edilerek Tasdik Edilen Proje ve Düzenlenen Ruhsat Sayısı

2018 yılında 777 yapı ruhsatı düzenlenmiştir. Hedeflenen ruhsat sayısının altında kalınmıştır.



Mevzuata Uygun Engelli Rampası Tefrişi Yapılmış Onaylı Proje Sayısı

2018 yılında 326 adet engelli rampası tefrişi yapılarak proje onaylanmıştır. Engelli rampası yapılması mevcut yönetmelik uyarınca bütün yeni yapılarda düzenlenmesi zorunludur. Öngörülen değerin altında kalınmıştır.

Onaylanan Zemin Etüd Raporu

Mühendislik firmaları tarafından hazırlanarak Belediyemize verilen 470 adet zemin etüt raporu yerlerinde incelenerek onaylanmıştır.



Düzenlenen Asansör Tescil Belgesi

2018 yılında 264 adet asansör tescil belgesi düzenlenmiştir.

İMAR DURUM BİLGİLENDİRME

Bilgilendirme İmar Durum Cevaplandırma Süresi

Taleplere istinaden imar durum bilgilendirmesi 1 gün içerisinde sağlanmıştır.

Düzenlenen Resmi İmar Durum Belge Sayısı

2018 yılında resmi olarak 1269 adet imar durum belgesi düzenlenmiştir.

6306 SAYILI KANUN KAPSAMINA GİREN YAPILAR

Riskli Yapı Raporu Onaylamak

2018 yılında 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında Belediyemize sunularak onaylanan riskli yapı raporlarında öngörülenden daha az sayı değeri görülmüştür.



Riskli Yapıları Yıkmak

2018 yılında belirlenen, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında belediyemizce onaylanarak yıkılan riskli yapıların sayısında azalma gerçekleşmiştir.

SAHANIN DENETİMİ

İmarla İlgili Şikayetleri Cevaplama Süresi

3194 Sayılı İmar Kanunu ve diğer imar mevzuatları ile ilgili olarak müdürlüğümüze gelen şikayetlere 15 gün içerisinde cevap verilmiştir.

Yapı Tatil Tutanağı Düzenlemek

2018 yılı Ruhsat ve eklerine aykırılıkları olan veya ruhsatsız olan 180 adet yapı için Yapı Tatil Tutanağı düzenlenerek 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Ve 42. Maddeleri gereğince yasal işlemler uygulanmıştır. Hedeflenen sayının üzerinde yapı tatil tutanağı belgesi düzenlenmiştir.

Kaçak İmalatların Yıkılması

3194 Sayılı İmar Kanunu 32.maddesi uyarınca 2018 yılında 41 adet yapı için yıkım kararı alınarak işlem gerçekleştirilmiştir.

YAPI İNŞAAT RUHSATI VERİLEN YAPILARIN DENETİMİ

Düzenlenen Yapı Kullanma Belgesi Adedi

Yapı ruhsatı düzenlenerek iskan seviyesine gelmiş 1063 yapıya yapı kullanma belgesi düzenlenmiştir. Öngörülen sayının üzerinde belge düzenlenmiştir.

4708 Sayılı Y.D.K Gereğince Düzenlenen Hakediş İşlemleri sayısı

4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu gereğince 3304 adet hakediş talebi Müdürlüğümüz tarafından onaylanmış ve ödeme yapılması için ilgili Müdürlüğe gönderilmiştir.

Düzenlenen İş bitirme Sayısı

Yapı ruhsatı alan ve iş bitirme başvurusu yapılan inşaatların kontrolleri ve evrakları incelendikten sonra 512 adet İş Bitirme Belgesi düzenlenmiştir.

EVRAK KAYDI VE ARŞİV İŞLEMLERİ

Kayda Alınan evrak sayısı

Kayıtlarımıza geçen 31040 evrakın kayıt işlemleri yapılarak bu evrakların havale işlemlerinden sonra dosya tespitleri yapılmış ve ilgili personele teslim yapılmıştır.



Toplam cevaplanan evrak sayısı

26210 adet evrakın çıkış işlemleri gerçekleşmiştir. Çıkış yapılan evraklar ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımı posta veya görevli personel tarafından sağlanarak, işlemi tamamlanan dosyalar arşivlenmiştir.

Arşivlerde Yapılan Bakım Sayısı

1200 adet imar işlem dosyası düzenlenmiş, dosyaların pafta ve parsellerini belirleyen arşiv sistemine göre etiket yapıştırma işlemi yapılmıştır.

İmar Dosyalarının Dijital ortama Aktarılması

22996 adet dosya incelenerek dijital ortama aktarılmıştır.

Yeni Açılan Arşiv Dosyası Sayısı

Yapılan müracaatla belirlenen ve imar işlem dosyası olmaya 211 adet parsel için arşiv dosyası oluşturulmuştur.

1.8.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Mevzuat çerçevesinde Proje incelemesi ve onayını yapmak	Engelli girişi olan proje sayısı	Adet	Çıktı	907	660	326	% 49,39
	Engelli girişi tefrişi yapılmış onaylı proje sayısı	Adet	Çıktı	907	655	326	% 49,77
	Onaylanan proje sayısı	Adet	Çıktı	1307	1270	660	% 51,97
Yapıların yerinde kontrolünü yapmak	Düzenlenen iş bitirme belge adeti	Adet	Çıktı	608	835	512	% 61,32
İmar Durum Belgesi Düzenlemek	Düzenlenen imar durum belge adedi	Adet	Çıktı	1106	1320	1269	% 96,14
Asansör Tescil Belgesi Düzenlemek	Düzenlenen asansör tescil belgesi adedi	Adet	Çıktı	340	355	264	% 74,37
Zemin Etüd Raporu Onaylamak	Onaylanan zemin etüt raporu adedi	Adet	Çıktı	1064	1000	470	% 47,00
Yapı İnşaat Ruhsatı Düzenlemek	Düzenlenen Yapı inşaat ruhsatı adedi	Adet	Çıktı	1524	1345	777	% 57,77
Riskli Yapıları Yıkmak	Riskli yapı raporu ile tespit edilip yıkılan yapı adedi	Adet	Sonuç	860	715	232	% 32,45
Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlemek	Düzenlenen yapı kullanma izin belgesi adedi	Adet	Çıktı	868	950	1063	% 111,89
Yapı Tatil Tutanağı Düzenlemek	3194 sayılı imar kanunu ve 4708 sayılı yapı denetim kanunu'nun ilgili maddelerine aykırı yapılan yapılaşmalar için düzenlenen yapı tatil tutanağı adeti	Adet	Çıktı	99	105	180	% 171,43
Riskli Yapı Raporu Onaylamak	Onaylanan riskli yapı raporu adedi	Adet	Çıktı	1100	1135	263	% 23,17
Kaçak İmalatları Yıkmak	Yıkım kararı alınarak yıkılan yapıların sayısı	Adet	Çıktı	33	40	41	% 102,50

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Yapı İnşaat Ruhsatının düzenlenmesi süresi	Gün	Verimlilik	15	15	15	% 100,00
	İmar Durumu Belgesi düzenlenme Süresi	Gün	Verimlilik	1	1	1	% 100,00
	Yapı kullanma izin belgesi ve iş bitirme belgesi düzenlenmesi süresi	Gün	Verimlilik	15	15	15	% 100,00
	Talep edilip onaylanan kat irtifakı kurulması taleplerinin sonuçlandırma süresi	Gün	Verimlilik	2	2	2	% 100,00
	Talep edilip onaylanan zemin etüt raporu hazırlanma süresi	Gün	Verimlilik	3	3	3	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	7	7	7	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	78	75	77,75	% 103,67
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	Adet	Çıktı	37673	40000	31040	% 128,87

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Engelli girişi olan proje sayısı
Tahmin edilenden daha az sayıda proje müracaatı olmuştur.

Engelli girişi tefrişi yapılmış onaylı proje sayısı
Öngörülenden daha az sayıda proje müracaatı olmuştur.

Onaylanan proje sayısı
Yönetmeliklerdeki değişiklikler ve daha az sayıda ruhsat müracaatında bulunulmuştur.

Düzenlenen iş bitirme belge adeti
Taleple orantılı işlem yapılmıştır.

Düzenlenen asansör tescil belgesi adedi
Taleple orantılı işlem yapılmıştır.

Onaylanan zemin etüt raporu adedi
Taleplerde azalma olmuştur.

Düzenlenen Yapı inşaat ruhsatı adedi
Vatandaştan gelen talepler doğrultusunda işlem yapılmıştır.

Riskli yapı raporu ile tespit edilip yıkılan yapı adedi
Önceki yıla göre azalma olmuştur.

3194 sayılı imar kanunu ve 4708 sayılı yapı denetim kanunu'nun ilgili maddelerine aykırı yapılan yapılaşmalar için düzenlenen yapı tatil tutanağı adeti
Taleple orantılı işlem yapılmıştır.

Onaylanan riskli yapı raporu adedi
Talepler doğrultusunda işlem yapılmıştır.

Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı
Taleple orantılı işlem yapılmıştır.

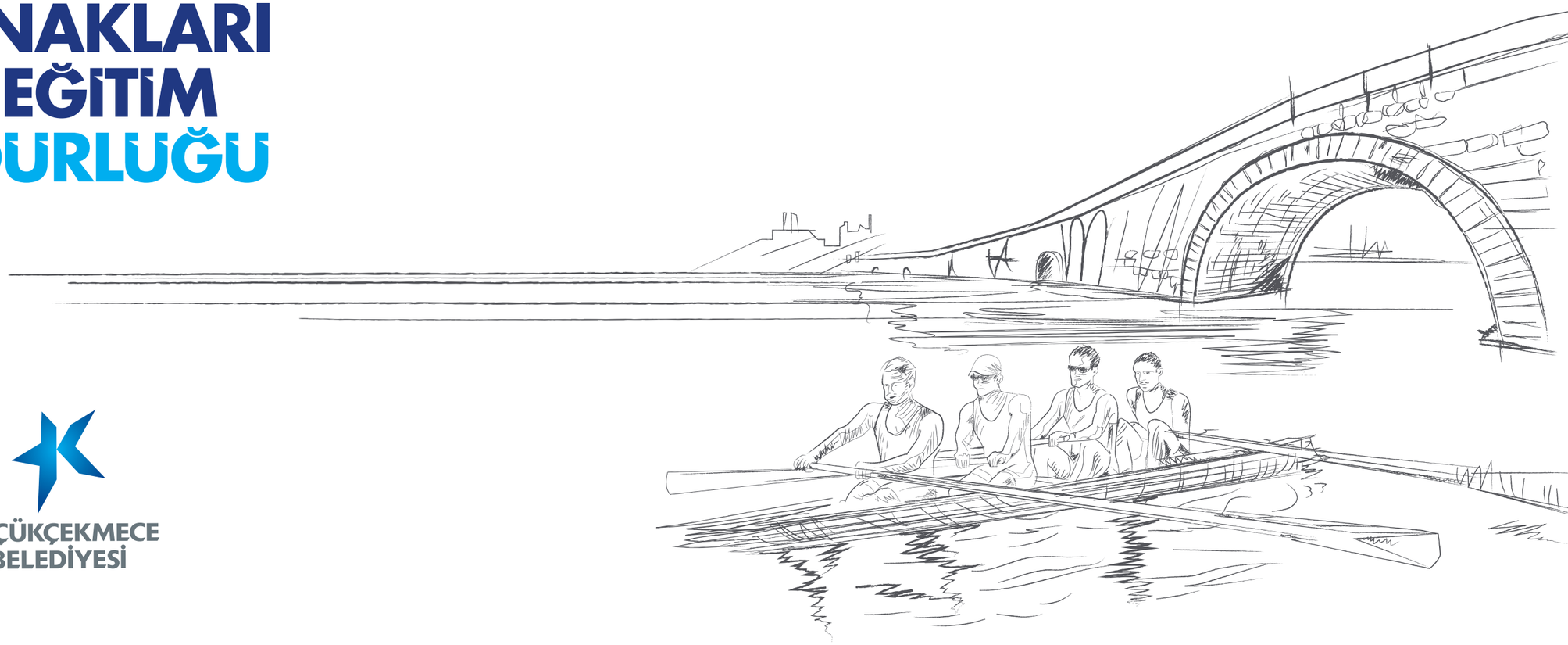




KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ



1.9.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediye bünyesinde çalışan memur, işçi ve sözleşmeli personelin özlük ve maaş işlemlerini yapmak, işçi personelin toplu iş sözleşmesi işlemlerini yürütmek, lise ve üniversite stajyer öğrenci işlemlerini yapmak, hizmet içi eğitim etkinliklerine yönelik çalışmaları yapmak, vatandaşların ve kurumların taleplerini karşılamak.

1.9.2 İNSAN KAYNAĞI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 1 Müdür, 7 Memur, 2 Sözleşmeli Personel, olmak üzere toplam 10 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.9.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ							
FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Çalışanlara Hizmet İçi Mesleki Eğitim Verilmesi	Yapılan Hizmet İçi Mesleki Eğitimler	Eğitim	31	30	Adet	Sürekli	Belge
Çalışanların Özlük İş ve İşlemleri	Çalışanların Özlük İş ve İşlemleri	Özlük İşleri	9998	9998	Adet	Sürekli	Belge
Çalışanların Maaş İş ve İşlemleri	Çalışanların Maaş İş ve İşlemleri	Maaş İşlemleri	1515	1653	Adet	Sürekli	Belge
Vatandaşların İstek, Şikayet ve Taleplerinin Karşılanması	Vatandaşların İstek, Şikayet ve Taleplerinin Karşılanması	Şikayet İstek Sisteminden Cevaplanan Başvuru Sayısı	97	103	Adet	Sürekli	Belge

ÇALIŞANLARA HİZMET İÇİ MESLEKİ EĞİTİM VERİLMESİ
Yapılan Hizmet İçi Mesleki Eğitimler

SIRA NO	EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİMİ YAPAN KURUM
1	Avrupa Coğrafi Veri Altyapısı Uyumlu Coğrafi Uygulama Modelleri Eğitimi	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
2	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Stajyerlere Yönelik)	Sağlık İşleri Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
3	İstanbul'da İklim Değişikliği Eğitim Programı	İBB Çevre Koruma Müdürlüğü
4	Arabuluculuk Komisyonlarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları Eğitim Programı	Marmara Belediyeler Birliği
5	Hafriyat Denetimleri Eğitimi	İBB Zabıta Eğitim Merkezi
6	Bireysel Emeklilik Sistemi ve Otomotik Katılım Sistemi Semineri	Vakıf Emeklilik
7	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğin Uygulanması Eğitimi	İtfaiye Merkezi-İBB
8	6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşümü Hakkında Kanun Kapsamındaki Uygulamaları Eğitimi	Türkiye Belediyeler Birliği -Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
9	İnsan Kaynakları Platformu	Marmara Belediyeler Birliği
10	Temel İlk Yardım Güncelleme ve Temel İlk Yardım Eğitimi	Türkiye Kızılay Derneği
11	Kurumsal Risk Çalıştayı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
12	Denetim Platformu Çalıştay Toplantısı	Marmara Belediyeler Birliği
13	Sualtı Arama Kurtarma Eğitimi	Seyahat Merkezi Org. Tur. Tic. Ltd. Şti
14	Performans Esaslı Bütçeleme	Marmara Belediyeler Birliği
15	Muhasebe Yetkilisi Sertifika Eğitimi	Muhasebat Genel Müdürlüğü
16	Kurum İçi Adaptasyon Eğitimi (Stajyerlere Yönelik)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
17	Meme Kanseri Farkındalık Semineri	Sağlık İşleri Müdürlüğü-İstanbul Aydın Üniversitesi Medikal Park Hastanesi
18	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi	Seyahat Merkezi Org. Tur. Tic. Ltd. Şti
19	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkililerinin Otomasyon Sistemi Eğitimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
20	İnsan Kaynakları ve Eğitim Çalıştayı	Marmara Belediyeler Birliği
21	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Marmara Belediyeler Birliği
22	Gayrimenkul Finansmanı	Marmara Belediyeler Birliği
23	Kebikeç Semineri	Marmara Belediyeler Birliği
24	E-İhale Uygulaması ve Kamu İhale Mevzuatı	Marmara Belediyeler Birliği
25	Sigaranın Zararları ve Akciğer Kanseri	Sağlık İşleri Müdürlüğü-İstanbul Aydın Üniversitesi Medikal Park Hastanesi
26	Bilgi İşlem Çalıştayı	Türkiye Belediyeler Birliği
27	Hitap Eğitimi	Sosyal Güvenlik Kurumu
28	E-İhale Uygulaması ve Kamu İhale Mevzuatı	Seyahat Merkezi Org. Tur. Tic. Ltd. Şti
29	Otopark Yönetmeliği ve Uygulama Esasları	Marmara Belediyeler Birliği
30	Tüm Yönleriyle Yalıtım	İZODER-Çevre ve Sehircilik Bakanlığı


Kurumsal Risk Çalıştayı


Kurumsal Risk Çalıştayı


E-İhale Uygulaması ve Kamu İhale Mevzuatı


E-İhale Uygulaması ve Kamu İhale Mevzuatı

KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU 18


Temel İlk Yardım Güncelleme ve Temel İlk Yardım Eğitimi


Temel İlk Yardım Güncelleme ve Temel İlk Yardım Eğitimi


Meme Kanseri Farkındalık Semineri


Kurum İçi Adaptasyon Eğitimi


Sualtı Arama Kurtarma Eğitimi



ÇALIŞANLARIN ÖZLÜK İŞ VE İŞLEMLERİ

2018 Yılı Memur ve Sözleşmeli Personel Durumu	
Memur Personel Sayısı	493
Sözleşmeli Personel Sayısı	71
Nakil Gelen Memur Sayısı	7
Nakil Giden Memur Sayısı	10
İstifa Eden Memur Sayısı	1
Emekli Memur Sayısı	5
Sözleşmeli Alınan Personel Sayısı	18
Vefat Eden Memur	1
İstifa Eden Sözleşmeli Personel Sayısı	1

2018 Yılı İşçi Personel ve Stajyer Öğrenci Durumu	
İşçi Personel Sayısı	70
Emekli İşçi Personel Sayısı	9
Ücretli Stajyer Sayısı	84
Ücretsiz Stajyer Sayısı	151

2018 Yılı Özlük İş ve İşlemleri Toplamı	
• Memurların Alımı, İntibak İşlemleri (Öğrenim, Hizmet), Hususi Pasaport, Disiplin, İzin, Kademe ve Derecelendirme, Görevlendirme, Mal Beyanı, Kadro Düzenleme, Nakil, İstifa, Emeklilik İşlemleri, Sendika Üyelik ve İstifa İşlemleri, Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği İşlemleri, Sözleşmeli Personel Alımı, Sözleşmeli Personel İstifa ve İşten Ayrılma İşlemleri. • İşçilerin Alımı, Görevlendirme, İstifa, Disiplin, İzin, İş Akdi Fesih, Emeklilik İşlemleri, Toplu İş Sözleşmesi İşlemleri. • Stajyer Alımı İşlemleri, Stajyer Öğrencilere Ait Puantaj Cetvellerini Hazırlama İşlemleri. • Yıllık Faaliyet Raporu, Performans Programı ve Bütçe Hazırlık İşlemleri.	9998

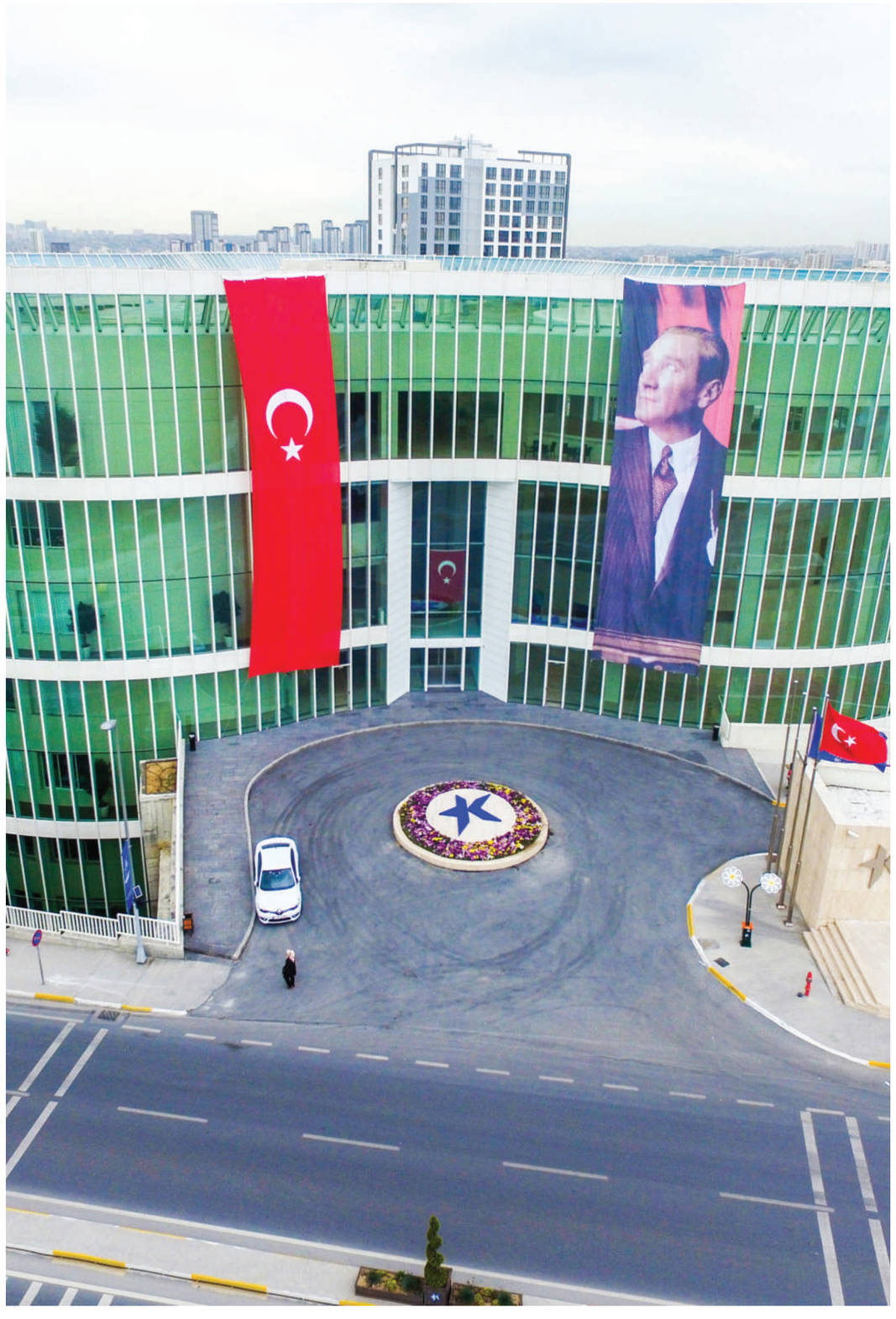
ÇALIŞANLARIN MAAŞ İŞ VE İŞLEMLERİ

MAAŞ İŞ ve İŞLEMLERİ		
S.NO	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDEME EMRİ SAYISI
1	Belediye Başkanı, Memur ve Sözleşmeli Personel Maaş Ödemesi	496
2	Memur ve Sözleşmeli Personel S.D.S. Ödemesi	558
3	Belediye Başkan Yardımcıları Maaş Ödemesi	12
4	Avukatlık Vekalet Ödemeleri	4
5	Diğer Ödemeler (Kıst Maaş, SDS, Vekalet Ödemeleri)	18
6	İşçi Maaş Ödemesi	16
7	İşçi Sosyal Haklar Ödemesi	24
8	Emekli İşçi İzin Parası Ödemesi	6
9	Emekli İşçi Kıdem Tazminatı Ödemesi	9
10	Emekli Memur SDS Yardımı Ödemesi	2
11	Memur Maaş Nakil Bildirimi	10
12	Emekli Memur ve İşçi Yol Tazminatı Ödemesi	13
13	Meclis Üyeleri ve Komisyon Oturumları Ödemesi	71
14	Memur Keseneklerinin SGK'ya Gönderilmesi	60
15	Arazi Tazminatı Ödemesi	37
16	Stajyer Maaş Ödemesi	10
17	İşletme Müdürlüğü Harcırah Ödemesi	12
18	Nikah Memurları Ödemesi	12
19	İş Güvenliği Uzmanı ve İş Yeri Hekimi Ödemesi	12
20	İşçi E-Bildirge Dosyası Hazırlanması	38
21	Genel Yazışmalar (Tahakkuk Ve Ödeme İşlemleri)	233

1.9.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Çalışanlara hizmetiçi mesleki eğitim verilmesi	Hizmetiçi mesleki eğitime katılan personel memnuniyet oranı	Yüzde	Kalite	100	100	100	% 100,00
	Hizmetiçi mesleki eğitime katılan personel sayısı	Kişi	Çıktı	258	250	259	% 103,60
	Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer, fuar sayısı	Adet	Çıktı	31	30	30	% 100,00
	Hizmetiçi eğitime katılım oranı	Yüzde	Çıktı	100	100	100	% 100,00
Çalışanların maaş iş ve işlemleri	Çalışanların maaş iş ve işlemleri sayısı	Adet	Çıktı	1515	1650	1653	% 100,18
Çalışanların özlük iş ve işlemleri	Çalışanların özlük iş ve işlemleri sayısı	Adet	Çıktı	9998	10150	9998	% 98,50
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması (İK)	Vatandaşların ve kurumların taleplerini karşılama süresi (İK)	Gün	Çıktı	2	2	2	% 100,00

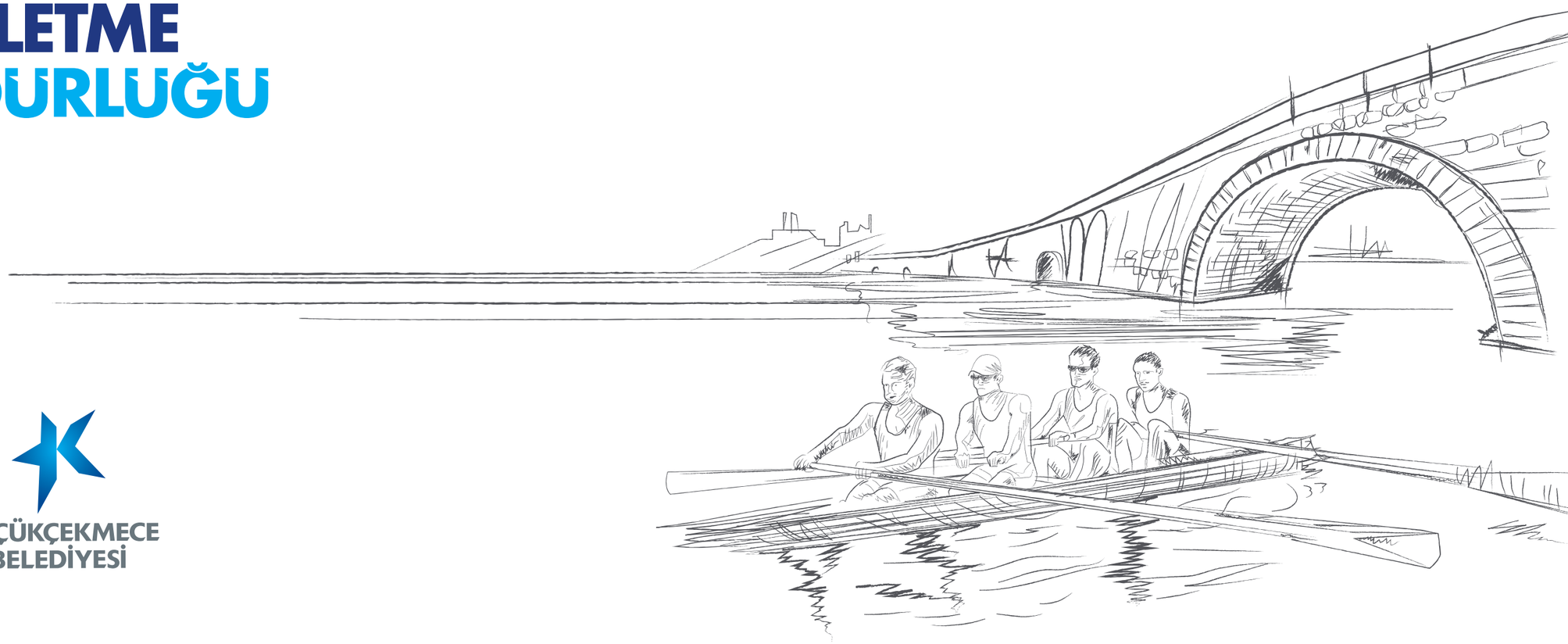


KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ

FAALİYET RAPORU

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ



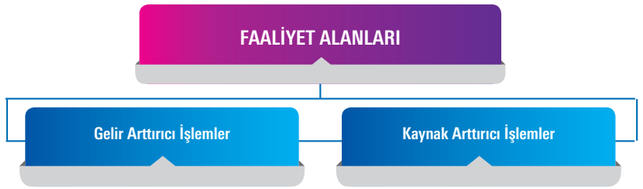
1.10.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediyenin vergi, resim, harç vb. gelirlerinin tahakkuk, tahsil ve takip süreçlerinin süresinde ve mevzuata uygun yapmak, bu yükümlülüklerin yerine getirilmesinde mükelleflere ödeme vb. işlemlerde kolaylaştırıcı yöntemler geliştirmek.

1.10.2 İNSAN KAYNAĞI

İşletme Müdürlüğü, 1 Müdür, 44 Memur, 2 Sözleşmeli Memur, 3 İşçi, 21 şirket personeli olmak üzere toplam 71 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.10.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Gelir Arttırıcı İşlemler	Vezne tahsil işlemleri	341509	315837	Adet	1 Yıl	Tahsilat Alındısı
	Vezne gün sonu işlemleri	2638	2312	Adet	1 Yıl	Teslimat müzekkeresi
	Gelir Muhasebeleştirme İşlemleri	1657	1688	Adet	1 Yıl	Muhasebe Fişi
	Borç Sorgu/İlişik Kesme/Beyan Sureti	59500	55000	Adet	1 Yıl	Beyan Sureti/İlişik Kesme Yazısı.
	Teminat Mektubu Alımı	0	0	Adet	1 Yıl	Alındı Makbuzu
	Posta Çeki Tahsilatı	1481	1442	Adet	1 Yıl	Alındı Makbuzu
	Arsa-Ecrimisil Tahsil/ Yazışma İşlemleri	68	276	Adet	1 Yıl	Tahsil/Yazışma
	Ödeme Emri Hazırlama	51960	49675	Adet	1 Yıl	Ödeme Emri
	Haciz Varakası Hazırlama	1883	3430	Adet	1 Yıl	Haciz Varakası
	Haciz Koyma	2768	2608	Adet	1 Yıl	Haciz Varakası
	Haciz Kaldırma	1116	1020	Adet	1 Yıl	Haciz Fek Yazısı
	Ödeme Emri Tebliği	45065	31292	Adet	1 Yıl	Ödeme Emri
	Posta ile Gönderilen Ödeme Emri	3405	2980	Adet	1 Yıl	Posta Evrağı
	Şikayet Sistemi Cevaplama	248	277	Adet	1 Yıl	Sampaş
	Evrak Kayıt İşlemleri	33908	25853	Adet	1 Yıl	Kayıt
	Düzeltme (Terkin/İade) Yazışmaları	308	327	Adet	1 Yıl	Yazı,Muhasebe Fişi,Düzeltme Belgesi
	Öğrenci Puantaj Hazırlama	9	9	Adet	9 Ay	Puantaj
	İşçi Puantaj Hazırlama	12	12	Adet	1 Yıl	Puantaj
Kaynak Arttırıcı İşlemler	İmar Para Cezası Tahakkuku	933	565	Adet	1 Yıl	Tebliğat
	Mahsup İşlemleri	2034	2783	Adet	1 Yıl	Mahsup Alındısı
	Ücret Tarifesi Hazırlama	12	13	Adet	2 Gün	Tarife
	İlan Reklam Tahakkuku	6748	8984	Adet	1 Yıl	Tahakkuk Fişi
	İlan Reklam İhbarname Düzenleme	7413	3555	Adet	1 Yıl	Vergi İhbarnamesi
	Emlak Yoklama-Tespit	661	746	Adet	1 Yıl	Yoklama Fişi
	Çevre Temizlik Vergisi Yoklama-Tespit	666	731	Adet	1 Yıl	Yoklama Fişi
	İşgaliye Tespit	629	383	Adet	1 Yıl	Tespit Tutanağı
	Eğlence Vergisi Tahakkuku	5	51	Adet	1 Yıl	Tahakkuk Fişi
	Emlak Otomatik Tahakkuk	378507	210361	Adet	1 Yıl	Otomatik Tahakkuk
	Emlak Tahakkuk	79952	61127	Adet	1 Yıl	Tahakkuk Fişi
	Çevre Temizlik Vergisi Otomatik Tahakkuk	26760	21105	Adet	1 Yıl	Otomatik Tahakkuk
	Çevre Temizlik Vergisi Tahakkuk	4554	2724	Adet	1 Yıl	Tahakkuk Fişi
	Emlak Uzlaşma Talebi	40	104	Adet	1 Yıl	Uzlaşma Kararı
	Vergi Hataları Düzeltme	941	1051	Adet	1 Yıl	Düzeltme Fişi
	Kısıtlılık İşlemi	477	502	Adet	1 Yıl	Düzeltme Fişi
	İndirimli Emlak Vergisi Talebi	1980	2341	Adet	1 Yıl	Düzeltme Fişi
	İlan Reklam Uzlaşma	43	39	Adet	1 Yıl	Uzlaşma Kararı
	Para Cezası Tahakkuku	4837	2472	Adet	1 Yıl	Tebliğat

GELİR ARTTIRICI İŞLEMLER

Vezne tahsil işlemleri

Belediyemiz birimlerinden gelen vergi, resim, harç vb. gelirlerin İşletme Müdürlüğü Tahsil Şefliği'nde görevli veznedarlarımız tarafından tahsil edilmesidir.

Vezne gün sonu işlemleri

Vezneler tarafından tahsilatı yapılan gelirlerin gün sonunda hesaplanarak bankaya teslim edilmesi işlemidir.

Gelir Muhasebeleştirme İşlemleri

İlgili gün için yapılan gelir tahsilatlarının muhasebeleştirilmesi ve muhasebe birimine bildirilmesi işlemidir.

Borç Sorgu/İlişik Kesme/Beyan Sureti

Gayrimenkullerin; satış, devir, intikal, noter sözleşmesi vb. su, elektrik, doğalgaz abonelik tesisi durumlarında mevcut borç bakiyelerinin ödenmesi sonucu, ilgili evraklar olan Beyan Sureti, Rayiç Değeri yazılarının hazırlanıp onaylanarak mükelleflere verilmesidir. Ayrıca işyeri ruhsat müracaatı ile imar durumu belgesi müracaatlarında istenilen vergi ilişiği kesme belgesi düzenlenmektedir.

Teminat Mektubu Alımı

Mükellef tarafından muhtelif gerekçelerle alındı belgesi karşılığı alınan ve iş bitiminde iade olunan mektuplardır.

Posta Çeki Tahsilatı

PTT kurumunda belediyemiz adına açılan 386006 nolu posta çeki hesabına mükelleflerce ödenen vergilerin posta çeki veznesinden yapılan tahsilatlardır.

Arsa-Ecrimisil Tahsil/ Yazışma İşlemleri

Emlak İstimlak Müdürlüğü'nden gelen yazılara istinaden arsa satışı ve kiralanması ile ecrimisil bedellerinin tahsil edilmesi ve sonuçtan ilgili müdürlüğe bilgi verilmesi gereken yazışmalardır.

Ödeme Emri Hazırlama

Vadesinde ödenmeyen tahakkukların tahsili amacıyla düzenlenen ve mükelleflere tebliğ edilen evraklardır.

Haciz Koyma

Kamu alacaklarını teminat altına almak amacıyla 6183 Sayılı yasa kapsamında, vergi mükelleflerine ait banka hesaplarına, tapularına ve araçlarına konulan hacizlerdir.

Haciz Kaldırma

Belediyeye olan borçlarını vadesinde ödemeyen mükelleflerin haczi konan borçlarını ödemesinden sonra haczin terkin edilmesidir.

Ödeme Emri Tebliği

6183 Sayılı Kanun gereği takibe alınan borçların ilgili mükelleflere elden "Ödeme Emri Evrağı"nı imza karşılığında tebliğ edilmesi ve borcu gösterir detay evrağın bir nüshasının teslim edilmesidir.

Posta ile Gönderilen Ödeme Emri

6183 Sayılı Kanun gereği takibe alınan borçların ilgili mükelleflere "Ödeme Emri Evrağı" ile imza karşılığında tebliğ edilmesi ve borcu gösterir detay evrağın bir nüshasının teslim edilmesi için nüfus müdürlüklerinden tespiti yapılan ikametgâh ve işyeri adreslerine posta ile gönderilmesi işlemidir.

Şikayet Sistemi Cevaplama

Telefon ve e-posta ile belediyemiz "İstek Şikâyet" sistemine başvuruda bulunan vatandaşların, başvurularına esas konular için müdürlüğümüz tarafından yapılan işlemlerin taraflarına, başvuru esnasında belirttikleri mail adresi üzerinden geri bildirimde bulunulması işlemleridir.

Evrak Kayıt İşlemleri

Müdürlüğümüze resmi kurum, şirketler ve şahıslardan gelen yazı ve dilekçelerin 'gelen evrak' olarak kaydedilmesi ve müdürlüğümüzce hazırlanan cevabi yazıların da 'giden evrak' olarak kaydedilmesidir.

Düzeltme (Terkin/İade) Yazışmaları

Vergilerin sehven ya da fazla ödenmesi durumlarında karşı tarafa paranın iadesi için düzeltme fişi ve yazışma evraklarının hazırlanması ile Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmesidir.

Öğrenci Puantaj Hazırlama

Müdürlüğümüzde görev yapan stajyer öğrencilerin çalıştığı günleri gösteren puantaj hazırlama işlemleridir.

İşçi Puantaj Hazırlama

Müdürlüğümüzde görev yapan işçilere, her ay çalıştıkları ve izinli oldukları günleri gösteren puantaj hazırlanması işlemleridir.

KAYNAK ARTTIRICI İŞLEMLER

İmar Para Cezası Tahakkuku

Küçükçekmece Belediye Encümenince verilen imar para cezasının sisteme tahakkuk kaydının yapılarak tebliğ, takip ve tahsilatının sağlanması işlemidir.

Mahsup İşlemleri

Çeşitli nedenlerden dolayı alacağı olan mükelleflerin dilekçelerine istinaden alacaklarının borçlarına mahsup edilmesi işlemidir.

Ücret Tarifesi Hazırlama

Belediyemiz tüm müdürlüklerinden istenen ve gelen ücret tarifelerinin bir araya getirilerek belediye meclisine sunulmasıdır.

İlan Reklam Tahakkuku

İlan Reklam Vergisi için ilgili vergi mükelleflerinin ocak ayı içeresinde beyanda bulunması ve tahakkuklarının yapılmasıdır.

İlan Reklam İhbarname Düzenleme

İlan Reklam Vergisi mükellefi olan gerçek ve tüzel kişilerin yasal süresi ocak ayı içerisinde beyanda bulunmaması durumunda yoklama memurları tarafından yapılan tespitler neticesinde idarece beyanının alınarak ihbarname şeklinde düzenlenen vergi ve vergi zıyaı cezalarının ilgililere tebliğ edilmesi işlemidir.

Emlak Yoklama-Tespit

Emlak vergisi mükellefi gerçek ve tüzel kişilerin yasal süresi içinde beyanda bulunmayanların veya eksik beyanda bulunanlarının belediyemiz yoklama memurları tarafından tespit edilmesi ile hazırlanan tutanaklardır.

Çevre Temizlik Vergisi Yoklama-Tespit

Çevre Temizlik Vergisi mükellefi gerçek ve tüzel kişilerin yasal süresi içinde beyanda bulunmayanlar veya eksik beyanda bulunanlar hakkında belediyemiz yoklama memurları tarafından yapılan tespit ile hazırlanan tutanaklardır.

İşgaliye Tespit

Mükelleflerin işyerleri kapı önlerinde ve kaldırımlarda yapacakları işgallerde belediyemize müracaatları durumunda uygun görülürse bir dilekçeyle beraber kullanacağı alanın vatandaşın kullanımına engel olmayacak şekilde "İşgal Harcı" tahakkukuna bağlanarak gerekli tahsilatın sağlanmasıdır.

Eğlence Vergisi Tahakkuku

Faaliyet kolu olarak eğlence mekânı olan işyerlerinin, bu faaliyetini yapacağı iş süresi için başvuru ve dilekçe ile vergi tahakkukunu yaptırmasıdır.

Emlak Otomatik Tahakkuk

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu 11. Maddesi gereği belediye sınırları içinde bulunan bina, arsa ve araziler için

" Genel beyan dönemi veya vergi değerini tadil eden sebeplerin doğması halinde mükellefiyetin başlangıç yılını takip eden yıllarda, bu Kanunun 29 uncu maddesinin üçüncü fıkrasına göre tespit edilen matrah üzerinden hesaplanan... Vergisi, her takvim yılının başından itibaren o yıl için tahakkuk..."

Tahakkuk işlemi yılın ilk günü içinde o yıl için yapılır.

Emlak Tahakkuk

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu'nun 11. maddesinde belirtildiği **"Bina Vergisi ilgili belediye tarafından mükellefin beyanı üzerine yıllık olarak tarh ve tahakkuk ettirilir."** gereği mükelleflerin yıl içerisinde edindikleri taşınmazları için belediyemize verdikleri beyanlardır.

Çevre Temizlik Vergisi Otomatik Tahakkuk

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 44. Maddesinde belirtilen **"Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde bulunan ve belediyelerin çevre temizlik hizmetlerinden yararlanan konut, iş yeri ve diğer şekillerde kullanılan binalar çevre temizlik vergisine tabidir."** Gereği ve yine aynı kanunda belirtilen **"İş yeri ve diğer şekillerde kullanılan binalara ait çevre temizlik vergisi, belediyelerce binaların tarifedeki derecelere intibak ettirilmesi üzerine her yılın Ocak ayında yıllık tutarı itibarıyla tahakkuk etmiş sayılır."** sonucu o yıl için otomatik olarak o yıl ilk iş günü hesaplanır ve tahakkuku yapılır.

Çevre Temizlik Vergisi Tahakkuk

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun Mükerrer 44. Maddesinde belirtilen şartlardan mükellef olan gerçek ve tüzel kişilerin icra ettikleri ve mükellef oldukları faaliyet kolu için belediye meclisince belirlenecek derecesi üzerinden çevre temizlik vergisi hesaplanır.

Emlak Uzlaşma Talebi

Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi mükellefi olan gerçek ve tüzel kişilerden bildirimde bulunma yasal süresi içeresinde, bildiriminde bulunmayan mükelleflerin idarece veyahut yasal süresini geçmiş herhangi bir zamanda başvurması ile vergi bildiriminin alınması ile 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu gereği tanzim olan vergi zıyaı cezalarının belediyemiz Uzlaşma Komisyonu tarafından belirlenen oranda kaldırılmasıdır.

Vergi Hataları Düzeltme

Tahakkuku gerçekleşmiş emlak, çevre temizlik ve ilan reklam vergisi matrahlarının mükellefler tarafından yapılan düzeltme taleplerinin incelenmesi sonucu tesis edilen işlemlerdir.

Kısıtlılık İşlemi

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu'nun 30. Maddesi gereği,

"...Kanunlar veya diğer kamu düzeni koyan mevzuatla tasarrufu kısıtlanan bina, arsa ve arazinin vergisi, kısıtlamanın devam ettiği sürece 1/10 oranında tahsil olunur. 9 ve 19'uncu madde hükümleri saklıdır..."

Bu kapsamda değer ve tespiti İmar Müdürlüğü'nce müdürlüğümüze bildirilmesi ile ilgili taşınmazlara bu kanun kapsamında işlem uygulanır.

İndirimli Emlak Vergisi Talebi

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu'nun 8. Maddesi gereği, **"Bakanlar Kurulu, kendisine bakmakla mükellef kimsesi olup on sekiz yaşını doldurmamış olanlar hariç olmak üzere hiçbir geliri olmadığını belgeleyenlerin, gelirleri münhasıran kanunla kurulan sosyal güvenlik kurumlarından aldıkları aylıktan ibaret bulunanların, gazilerin, engellilerin, şehitlerin dul ve yetimlerinin Türkiye sınırları içinde brüt 200 m^2'yi geçmeyen tek meskeni olması (intifa hakkına sahip olunması hali dâhil) halinde, bu meskenlerine ait vergi oranlarını sıfıra kadar indirmeye yetkilidir. Bu hüküm, yukarıda belirtilenlerin tek meskene hisse ile sahip olmaları halinde hisselerine ait kısım hakkında da uygulanır. Muayyen zamanda dinlenme amacıyla kullanılan meskenler hakkında bu hüküm uygulanmaz..."** Hükmü kapsamında bu durumunu belgeleyenlere uygulanır.

İlan Reklam Uzlaşma

İlan Reklam Vergisi mükellefi olan gerçek ve tüzel kişilerden yasal süresi ocak ayı içerisinde beyanda bulunmayan mükelleflere idarece beyanının alınması ile 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu gereği tanzim olan vergi zıyaı cezalarının belediyemiz Uzlaşma Komisyonu tarafından belirlenen oranlarca indirim yapılmasıdır.

Para Cezası Tahakkuku

İlgili müdürlüklerden ve Belediye Encümeninden gelen para cezalarının tahakkuka işlenerek ilgili gerçek ya da tüzel kişilerin borçlandırılması işlemidir.

1.10.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

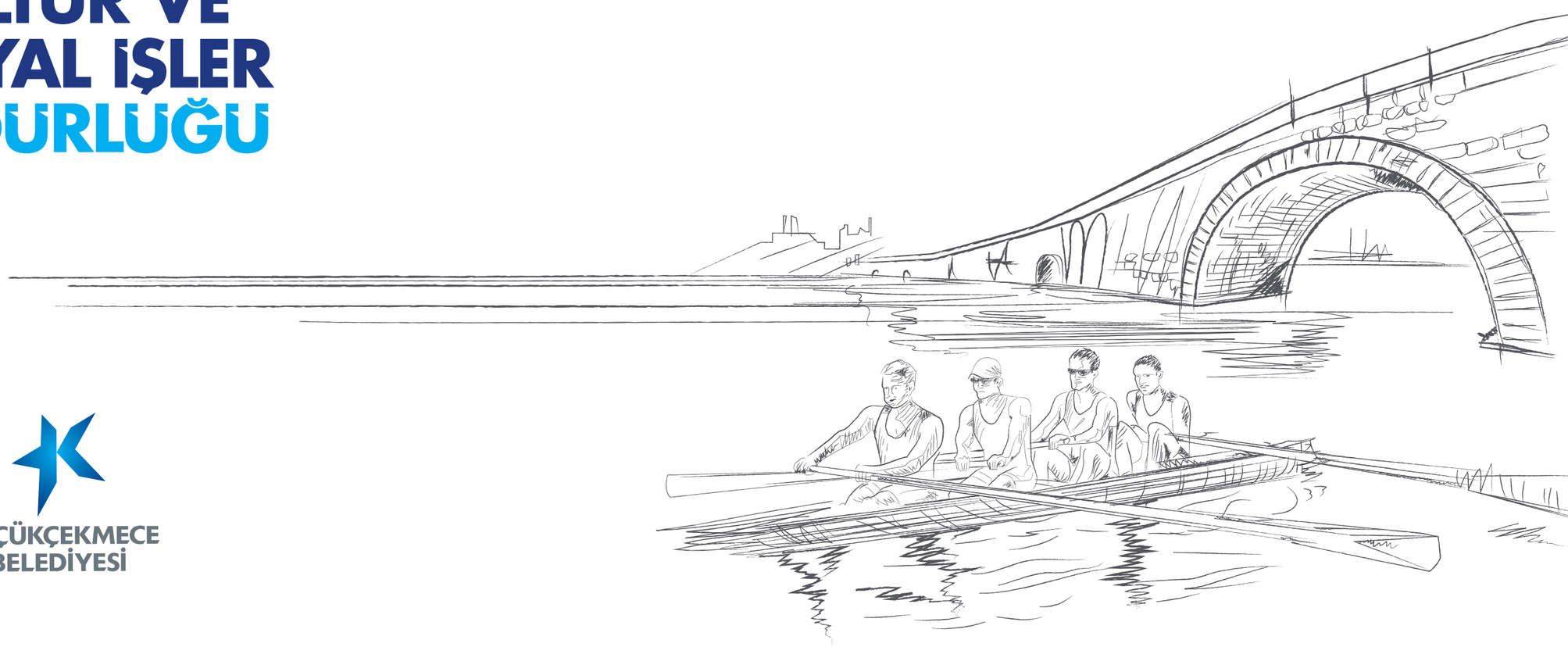
FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Gelirlerin etkin yöntemlerle arttırılması için yapılan iş ve işlemler.	Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı	Yüzde	Verimlilik	24,58	17	10,22	% 60,12
	Düzenlenen ödeme emirlerinin tebligat oranı	Yüzde	Verimlilik	81,23	87	92,915	% 106,80
	Tahsilatın tahakkuka oranı	Yüzde	Verimlilik	93,35	90	96,05	% 106,72
Kaynakların etkin bir şekilde artırılması için yapılan çalışmalar	Emlak tespit ve yoklama sayısı	Adet	Çıktı	661	775	746	% 96,26
	Çevre temizlik vergisi tespit ve yoklama sayısı	Adet	Çıktı	666	725	731	% 100,83
	İlan ve reklam vergisi yoklama sayısı	Adet	Çıktı	7413	6500	6885	% 105,92

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı
2017 yılında ilgili gösterge için belirlenen ölçüm şekli 2018 yılında değiştirilmiştir. Ölçüm şekli değiştiği halde göstergenin hedefi bir önceki yıl ölçüm şekline göre sehven belirlendiğinden sapma meydana gelmiştir. Esas olarak istenilen hedefe ulaşılmıştır.

KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.11.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin hizmet alanı kapsamındaki mahallelerde kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmalar yapmak; yapılan bu çalışmalara üniversitelerin, kamu kuruluşu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşlarının ve uzman kişilerin katılımını sağlamak; kültür, sanat, şenlik, festival ve tanıtım organizasyonları gerçekleştirmek; milli, insani değerler, temel hayat becerileri ve meslek kazandırma ile ilgili faaliyetler düzenlemek; kültür ve tabiat varlıklarının, ilçe tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve tarihi dokunun korunmasını sağlamak.

1.11.2 İNSAN KAYNAĞI

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 1 Müdür, 6 Memur, 2 Sözleşmeli, 103 şirket personeli Personel olmak üzere toplam 112 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.11.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Eğitim Hizmetleri	Hizmet verilen müzik akademisi	1	1	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları ve Müfredat raporları
	Hizmet verilen geleneksel sanatlar akademisi	1	1	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları ve Müfredat raporları
	Eğitim Faaliyetleri Düzenlenen Kültür ve Sanat Merkezleri	3	3	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları ve Müfredat raporları,Sertifikalar
Kültürel Hizmetler	Kültür ve Sanat Etkinliklerinin Gerçekleştirildiği Merkezler	3	3	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	Gerçekleştirilen Özel Etkinlik Sayısı	20	18	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	Okullarda Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	244	264	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	YKB Gösteri Merkezinde yapılan Etkinlikler	3	4	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	AVM Etkinliklerinin Yapıldığı Merkezler	2	2	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	Açılış Organizasyon Sayısı	2	6	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	Hizmet Verilen Semt Konakları	-	1	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
	Hizmet Verilen Hünerli Eller Çarşısı	-	1	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları
Belirli Gün Ve Hafta Organizasyonları	Belirli Gün ve Hafta Etkinliklerinin Sayısı	19	16	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları,İş Birliği Protokolleri
Ulusal Ve Uluslararası Festivaller	Ulusal Ve Uluslararası Festival Şenlik Sayısı	8	7	Adet	Sürekli	Hakediş Raporları

EĞİTİM HİZMETLERİ

Hizmet verilen müzik akademisi

Müzik Akademisinde Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri
Küçükçekmece Belediyesi Müzik Akademisi 2013 Ekim Tarihinde Halkalı Atakent'te Bulunan Kendi Binasında Faaliyete Başlamıştır.

Müzik Akademimiz Bünyesinde Faaliyet Gösteren 3 Farklı Eğitim Modeli vardır.

1-Küçükçekmece Müzik Akademisi Akademik Eğitim
Toplam eğitim süresi 3 yıl olup 12 kurdan oluşmaktadır. Her 3 ayda bir kur sınavı yapılmaktadır. Akademik eğitim Kapsamında Piyano, Gitar, Keman, Bağlama ve Perküsyon eğitimleri verilmektedir.

Her 3 Ayda bir belirlenmiş bir konsept dahilinde Müzik Akademisi öğrencileri Kültür Merkezlerimizde konser verirler.

Bireysel Dersler; Keman, Bağlama, Gitar, Piyano, Perküsyon

Toplu Dersler; Solfej, Müzik Kültürü

Öğrenci Sayısı: **146**

2- Yetişkin ve Çocuk Perküsyon Ritim Eğitimi Projesi
2 Kategoride Gerçekleşmektedir.;
a) 7-12 Yaş Grubu
b) Yetişkin Grubu

Öğrenci Sayısı: **135**

3- Türk Halk Müziği Korosu
18 yaş ve üzeri yetişkinlere yönelik THM Koro atölye çalışmamızdır.

Öğrenci Sayısı: **81**

4-Çocuk Korosu
7-12 yaş grubu öğrencilere yönelik koro atölye çalışmamızdır.

Öğrenci Sayısı: **39**

5-Yaşasın Müzik Projesi

Anaokulu ve İlkokul öğrencilerine yönelik müzik atölye çalışmasıdır.

2018 yılında **1380** öğrenciye eğitim verilmiştir.

Küçükçekmece Belediyesi Müzik Akademi bünyesinde

Türk Halk Müziği Topluluğu

1. Perküsyon Orkestrası
2. Orkestra
3. Çocuk Korosu bulunmaktadır.

Müzik Akademisi Toplam Öğrenci Sayısı: **401**

Müzik Akademisinde gerçekleşen konser, söyleşi, dinleti gibi etkinliklerden yararlanan kişi sayısı **1420**'dir



Hizmet verilen geleneksel sanatlar akademisi

Geleneksel Sanatlar Akademisinde Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri
Belediye Başkanlığımız ile Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi İşbirliğinde 2018 yılı tarihinden itibaren ilçemiz vatandaşlarının kültürel ve sosyal gelişimlerine destek vermek üzere faaliyet gösteren Geleneksel Sanatlar Akademisinde dersler uzman eğitmenler tarafından verilmektedir.

DERSLER : 2018 Yılında **18** farklı branşta 32 guruba ders verilmektedir.

Hat Sanatı
Hat Sanatı (Talik)
Tezhip Sanatı
Minyatür Sanatı
Ebru Sanatı
Çini Sanatı
Cilt Sanatı
Katı' Sanatı
Kaligrafi
Bilimsel Bitki Resmi
Temel Sanat Eğitimi
Kâğıt Konservasyonu
Güzel Sanatlara Hazırlık
Osmanlıca
Sanat ve Fikir Atölyesi
Sanat Tarihi
Desen Tasarımı
Ebru Genç

Öğrenci Sayısı

18 farklı branşta verilen derslerimizden 2018 yılında **450** kişi yararlanmıştır.

Program Listesi	
Ustalarla Atölye Sohbetleri	4 adet sohbet programına 273 kişi katıldı.
Disiplinlerarası Sanat Söyleşileri	2 adet söyleşi programına 150 kişi katıldı.
Kültür, Bilim ve Sanat Söyleşileri	2 adet söyleşi programına 171 kişi katıldı.
Ehl-i Makam	6 adet müzik programına 370 kişi katıldı.
Workshop Çalışmaları	4 adet workshop programına 302 kişi katıldı.
Sergi Projeleri	3 adet sergi programına 1000 kişi katıldı.
Kültür Gezisi	5 adet gezi programına 300 kişi katıldı.
Gençlik Sanat Sergileri	5 adet sergi programına 3.760 kişi katıldı.
Gençlik Sanat Atölyeleri	50 adet atölye programına 1.337 kişi katıldı.

Yukarıdaki programlara toplam **7.663** kişi katılmıştır.





Eğitim Faaliyetleri Düzenlenen Kültür ve Sanat Merkezleri

Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezlerinde Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri

Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezimizde 2018 Eğitim Yılında 08–14 yaş ve yetişkin grubu kursiyerlerimize Yaşam Boyu Eğitim ve Sanat branşlarında ücretsiz eğitim hizmeti verilmektedir. Kursiyerlerimiz, İngilizceden Okuma-Yazmaya; Kemandan Bağlamaya 24 farklı branşta eğitim görmenin ayrıcalığını yaşamaktadırlar.

Yaşam Boyu Eğitim Branşları

İngilizce
Almanca
Rusça
İspanyolca
Arapça
Bilgisayar Kullanımı
Bilgisayar Destekli Proje Çizimi (Autocad)
Ofis Programları Kullanımı
Okuma-Yazma 1. Kademe
Okuma-Yazma 2. Kademe
İşaret Dili
İşaret Dili Öğretici ve Tercümanlık
Etkili ve Hızlı Okuma
Diksiyon
Yabancılara Türkçe Öğretimi 1. Kur
Yabancılara Türkçe Öğretimi 2. Kur

Sanat Branşları

Gitar
Bağlama
Keman
Piyano
Halk oyunları
Drama
Resim
Uygulamalı Tiyatro

Genel Değerlendirme	MESLEK	SANAT	TOPLAM
2017-2018 Eğitim Yılı Güz Dönemi	696	460	1156
2018 Bahar Dönemi	533	533	1086
2018 Yaz Dönemi	304	417	721
2018-2019 Eğitim Yılı Güz Dönemi	454	467	921
TOPLAM	**2007**	**1877**	**3884**

Yukarıda belirtilen branşlar ve kursiyer sayıları 2017-2018 Eğitim Yılı ile 2018-2019 Güz Dönemini kapsamaktadır.

Atölye ve Seminer Eğitimleri

Kültür ve Sanat Merkezlerimizde konusunda uzman eğitmenlerin katılımıyla çeşitli atölye çalışmaları ve eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Bunlar:

Yazarlık Atölyesi
Türk Halk Müziği Koro Atölyesi
Engelliler Ritim Atölyesi
Osmanlıca Edebi Metinler ve Arşiv Okumaları Atölyesi
Özgüven Atölyesi

Atölye Çalışmaları Katılım Sayıları

Genel Değerlendirme	SKSM
2017-2018 Eğitim Yılı Kursiyer Sayısı	224
2018 (Aralık) Eğitim Yılı Kursiyer Sayısı	14
TOPLAM	**238**

Cennet Kültür ve Sanat Merkezlerinde Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri

Cennet Kültür ve Sanat Merkezimize 08–14 yaş grubu ve yetişkin grubu kursiyerlerimize Yaşam Boyu Eğitim ve Sanat branşların da ücretsiz eğitim hizmeti verilmektedir. Kursiyerler, Fransızcadan Bilgisayar İşletmenliğine; Gitardan, Ney eğitimine toplam 40 farklı branşta eğitim görmenin ayrıcalığını yaşamaktadırlar.

Yaşam Boyu Eğitim Branşları

İngilizce
Almanca
Rusça
Fransızca
İtalyanca
İspanyolca
Arapça
Osmanlıca da Kolay Metinler
Osmanlı Türkçesi İmlası
İşaret Dili
Fotoğraf Çekimi
Bilgisayar Kullanımı
Grafik ve Animasyon
Temel Muhasebe
Autocad
Web Uygulamaları Geliştirme
Diksiyon
Hızlı Klavye Kullanımı
Ofis Programları Kullanımı
Bilgisayar Programlama Teknikleri
Girişimcilik
İş Hayatında İletişim
İş Organizasyonu
İş ve Sosyal Hayatta İletişim
Grup İletişimi
Aşçı Çırağı
Pastacı Çırağı
Okuma-Yazma
İşaret Dili Öğretici ve Tercümanlık
Emlak Danışmanlığı

Sanat Branşları

Halk Oyunları
Gitar Eğitimi
Keman Eğitimi
Bağlama Eğitimi
Drama
Tiyatro
Resim
Ney
Piyano
Yan Flüt

Genel Değerlendirme	MESLEK	SANAT	TOPLAM
2017-2018 Eğitim Yılı Güz Dönemi	841	714	1555
2018 Bahar Dönemi	800	690	1490
2018 Yaz Dönemi	255	447	702
2018-2019 Eğitim Yılı Güz Dönemi	662	701	1363
TOPLAM	**2558**	**2552**	**5110**

Yukarıda belirtilen branşlar ve kursiyer sayıları 2017-2018 Eğitim Yılı ile 2018-2019 Güz Dönemini kapsamaktadır.

Atölye ve Seminer Eğitimleri

Kültür ve Sanat Merkezlerimizde konusunda uzman eğitmenlerin katılımıyla çeşitli atölye çalışmaları ve eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Bunlar:

Türk Sanat Müziği Atölyesi
Dans Atölyesi
Küçükçekmece Musiki Cemiyeti Derneği
Drama Destekli Özgüven Atölyesi
Roman Halk Oyunları

Atölye Çalışmaları Katılım Sayısı

Kültür ve Sanat Merkezlerimizde konusunda uzman eğitmenlerin katılımıyla çeşitli atölye çalışmaları ve eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Bunlar:

Genel Değerlendirme	CKSM
2017-2018 Eğitim Yılı Kursiyer Sayısı	428
TOPLAM	**428**

Atakent Kültür ve Sanat Merkezlerinde Düzenlenen Eğitim Faaliyetleri

Atakent Kültür ve Sanat Merkezimizde 08–14 yaş ve yetişkin grubu kursiyerlerimize Sanat branşlarında ücretsiz eğitim hizmeti verilmektedir. Kursiyerlerimiz, Gitardan Türk Sanat Müziği-Koro eğitimine toplam 5 farklı branşta eğitim görmenin ayrıcalığını yaşamaktadırlar.

Sanat Branşları

Gitar
Piyano
Keman
Drama

Genel Değerlendirme	SANAT
2017-2018 Eğitim Yılı Güz Dönemi	316
2018 Bahar Dönemi	306
2018 Yaz Dönemi	212
2018-2019 Eğitim Yılı Güz Dönemi	303
TOPLAM	**1137**

Atölye ve Seminer Eğitimleri

Kültür ve Sanat Merkezlerimizde konusunda uzman eğitmenlerin katılımıyla çeşitli atölye çalışmaları ve eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Bunlar:

1. Türk Sanat Müziği-Koro

Atölye Çalışmaları Katılım Sayıları

Genel Değerlendirme	SANAT
2017-2018 Eğitim Yılı Kursiyer Sayısı	64
TOPLAM	**64**









KÜLTÜREL HİZMETLER

Kültür ve Sanat Etkinliklerinin Gerçekleştirildiği Merkezler

Kültür Sanat Merkezlerinde Düzenlenen Etkinlikler

Yetişkin / Devlet Tiyatroları

2018 yılı içerisinde Kültür ve Sanat Merkezlerimizde **104** oyun sergilenmiş olup toplamda **45.944** tiyatro izleyicisi birbirinden değerli ustaların yer aldığı oyunlarla buluşturulmuştur.

Etkinliğin Yapıldığı Yer	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	43	19.902
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi	32	15.451
Atakent Kültür ve Sanat Merkezi	29	10.591



Çocuk Tiyatroları

2018 yılı içerisinde Kültür ve Sanat Merkezlerimizde **144** oyun sergilenmiş olup toplamda **63.205** izleyiciye ulaşılmıştır.

Etkinliğin Yapıldığı Yer	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	33	14.916
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi	53	26.571
Atakent Kültür ve Sanat Merkezi	58	21.718



Söyleşi
2018 yılı içerisinde Kültür ve Sanat Merkezlerimizde edebiyat, tarih, psikoloji, sağlık, kişisel gelişim, şiir dinletileri, müzik-söyleşi gibi farklı konularda birbirinden değerli şair, yazar, akademisyen ve sanatçılar **34** programda **4690** izleyici ile buluşturulmuştur.

Etkinliğin Yapıldığı Yer	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	18	2388
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi	12	1050
Atakent Kültür ve Sanat Merkezi	4	1252

Konser - Gösteri - Özel Etkinlik
2018 yılı içerisinde Kültür ve Sanat Merkezlerimizde konser, gösteri ve özel etkinlik kapsamında **67** program düzenlenmiş olup, **21.502** izleyici ile buluşturulmuştur.

Etkinliğin Yapıldığı Yer	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Cennet Kültür ve Sanat Merkezi	22	8038
Sefaköy Kültür ve Sanat Merkez	24	7238
Atakent Kültür ve Sanat Merkez	21	6226



Kitap Kafe
Kitap Kafeyi 9 Kasım 2018 açılış tarihinden bugüne 5568 kişi ziyaret etmiştir. Kitap Kafe'de düzenlenmekte olan "Kitap Sohbetleri" adlı söyleşilere İstanbul İl Kültür ve Turizm Müdürü Sayın Dr. Coşkun Yılmaz, Sayın Sosyolog Yazar Erol Erdoğan ve Sayın Eğitimci Yazar Muzaffer Doğan teşrifleri ile toplamda 130 kişinin katıldığı, Kitapların hayatımızda ki yeri ve önemi üzerine sempozyumlar gerçekleştirilmiştir.

Tahsisler
2018 yılı içerisinde Kültür ve Sanat Merkezlerinde **387** Tahsis Etkinliğine **91.448** kişi YKB de 50 tahsis etkinliğine toplam **141.700** kişi katılmıştır.

Sergiler
Kültür ve Sanat Merkezlerimizde farklı sanat dallarından birbirinden değerli sanatçıların eserlerinin sergilendiği **29** sergi, sanatseverlerle buluşmuştur.

Sergi Gezileri
Küçükçekmece Belediyesi olarak **60** Sergi Gezisi ile **1740** öğrencimizin sergilerimizi gezmesini ve istifade etmesini sağladık.

Kültür Gezileri
Küçükçekmece Belediyesi STK ,Dernek ve Mahalleler ile Tarihi Yarımada, Bursa, Edirne, Konya, Çanakkale'ye toplam **257** gezi seferi düzenlemiş ve bu gezilere toplam **12.862** kişi katılmıştır.

Açık Hava Sinemaları
Nostaljik açık hava yazlık sinema geceleri Küçükçekmece'de yeniden hayat buldu. Küçükçekmece Belediyesi tarafından Fevzi Çakmak Meydanı'nda düzenlenen Yeşilçam Sinema Geceleri'nin açılışı "Selvi Boylum Al Yazmalım" filmiyle yapıldı. Küçükçekmece'li yetişkinler, çocukluk günlerine geri döndü.

Fevzi Çakmak Meydanı'nda düzenlenen Yeşilçam Sinema Gecelerini **5465** vatandaşımız keyifle izledi.

Gerçekleştirilen Özel Etkinlik Sayısı

Zaralı Halil Söyler Anıldı
Sivas'ın yetiştirdiği en önemli sanatçılardan biri olan 'Zaralı Halil Söyler' Küçükçekmece Belediyesi tarafından düzenlenen programda anıldı.

Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen Başak İkiz'in sunuculuğunu yaptığı programa halk müziğinin sevilen sesi Ender Balkır, Çiğdem Elmas ve Halil Söyler'in torunu genç sanatçı Yavuz Emin Kuruçaylı katıldı.

Programı Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz de izledi.

Küçükçekmece'de Kudüs Gecesi
Küçükçekmece Belediyesi Kudüs Gecesi Özel Etkinliği ile İslam aleminin kanayan yarası Kudüs'e, Kudüs'te yaşananlara dikkat çekti.

Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleşen özel etkinliğe Küçükçekmeceli vatandaşlar da büyük ilgi gösterdi. Programa Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Recep Sencan ile Mirasımız Derneği Genel Başkanı Muhammed Demirci' nin yanı sıra KİGEDER Genel Başkanı Ercan Olgun, İHH İnsani Yardım Vakfı Küçükçekmece İlçe Başkanı Medet Kan, Anadolu Gençlik Derneği Küçükçekmece Şube Başkanı Atilla Olgunöz, TUGVA Küçükçekmece İlçe Başkanı Eyüp Astürk, Eğitim Bir-Sen Küçükçekmece İlçe Başkanı Yusuf Sabaz katıldı.

Halk Müziğinin Ekolü Talip Özkan Anıldı
Türk halk müziği üstadı merhum Talip Özkan, Küçükçekmece Belediyesi tarafından düzenlenen programda anıldı.

Başak İkiz sunuculuğunda Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen özel etkinliğe, Müzisyen Doç. Dr. Okan Murat Öztürk ve halk müziği sanatçısı Mehmet Erenler konuk oldu.

Aşık Veysel Anma Programı
Halk ozanı Aşık Veysel Şatıroğlu, ölümünün 45. yıl dönümünde Küçükçekmece'de anıldı.



Küçükçekmece Belediyesi tarafından Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen anma programında, Anadolu sanatının en nadide temsilcilerinden Aşık Veysel Şatıroğlu türküleri ve deyişleriyle anıldı. Programı Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz de izledi.

Usta Şairler, Ölümsüz Şiirleriyle Anıldı
Türk edebiyatının usta şairleri Orhan Veli Kanık, Melih Cevdet Anday ve Oktay Rıfat Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği özel etkinlikte anıldı.

Usta şairlerin 'Onların Kelimeleri' isimli tiyatral şiir dinletisi ile anıldığı programın sunuculuğunu Mustafa Görgün, Seçkin Öcek ve Timuçin Balioğlu yaptı. Atakent Kültür ve Sanat Merkezi ev sahipliğinde gerçekleştirilen Nevin Yücel'in müzik dinletisi ile eşlik ettiği programa, edebiyatseverler büyük ilgi gösterdi. Ardında unutulmayan satırlar bırakan şairler, hayatlarından kısa anekdotlar ve ölümsüzleşen şiirleriyle anıldı.

Zekeriya Ünlü İle Sıra Gecesi
Küçükçekmece Belediyesi Şanlıurfa Sıra Gecesi'ni ve sıra gecelerinin vazgeçilmez ismi Zekeriya Ünlü'yü Küçükçekmecelilerle buluşturdu.

Atakent Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen Urfa Sıra Gecesi'ne türküseverler büyük ilgi gösterdi. Her yaştan vatandaşın katıldığı sıra gecesinde renkli görüntüler oluştu.

Mükerrem Kemertaş'ı Anma
Küçükçekmece Belediyesi, Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde düzenlediği etkinlikte Türk Halk Müziği üstadı Mükerrem Kemertaş'ı andı.

Başak İkiz moderatörlüğünde gerçekleştirilen programda, "Göç Göç Oldu Göçler Yola Dizildi, Huma Kuşu Yüksekler-den Seslenir, Tutam Yar Elinden Tutam, Bülbülün Kanadı Sarı" gibi türkülerle özdeşleşmiş usta sanatçı Mükerrem Kemertaş anıldı.

Mükerrem Kemertaş'ın oğlu Tuncay Kemertaş ve halk müziği sanatçısı Aysun Gültekin'in konuk olduğu etkinlikte, ikili üstadı türküleriyle yad etti.

Kültür - Sanat Sezonuna Neşet Ertaş'lı Açılış
Küçükçekmece Belediyesi, 2019 Kültür-Sanat sezonuna Bozkırın Tezenesi, usta halk ozanı Neşet Ertaş ile merhaba dedi. Küçükçekmeceliler açılışa yoğun ilgi gösterdi.



Cennet Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleşen sezon açılışı ve Neşet Ertaş' ı anma programına, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, İstanbul İl Kültür ve Turizm Müdürü Dr. Coşkun Yılmaz, Başkan Yardımcıları, Birim Müdürleri ve çok sayıda kültür sanat sevdalısı Küçükçekmeceli vatandaş katıldı. Yüzlerce sanatsever usta sanatçıyı şarkılarını söyleyerek andı.

Muzaffer Akgün'e Vefa Gecesi
Türk Halk Müziği'nin unutulmaz çınarı merhum Muzaffer Akgün, Küçükçekmece Belediyesi tarafından Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde anıldı.

Türkiye'nin ilk Altın Plak ödüllü sanatçısı, türkülerin anası olarak anılan Muzaffer Akgün anma programına halk müziğinin efsane ismi Belkıs Akkale, TRT Sanatçısı Zafer Gündoğdu ve Muzaffer Akgün'ün kızı Feryal Korur da katıldı. Başak İkiz'in sunumuyla gerçekleşen programda, sanatçılar Muzaffer Akgün'ün en sevilen şarkılarını seslendirirken, duygusal anlar yaşadı.

Nida Tüfekçi Anıldı
Türk Halk Müziği'nin ve kültürünün mihenk taşlarından olan Nida Tüfekçi, Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği programda anıldı.

Başak İkiz'in moderatörlüğünde Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen anma programına Nida Tüfekçi'nin öğrencisi ünlü sanatçı Orhan Hakalmaz konuk oldu. Bine yakın türküyü derleyip kayıt altına alan, TRT müzik dairesini kuran, birçok halk müziği sanatçısı üzerinde emeği olan Nida Tüfekçi, gecede derlemeleriyle anıldı.

Usta Thm Sanatçısı Enver Demirbağ Anıldı
Usta Türk Halk Müziği sanatçısı, Elazığ türkülerinin unutulmaz ismi Enver Demirbağ Küçükçekmece'de anıldı.

Küçükçekmece Belediyesi Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde Başak İkiz'in moderatörlüğünde gerçekleşen programda, İstanbul Devlet Türk Halk Müziği Korosundan Zülfü Demirtaş ile TRT İstanbul Radyosundan Adile Kurt Karatepe, Demirbağ'ın en güzel eserlerini seslendirdi. Programı, Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Besim Müftüoğlu, Dersaadet Elazığlılar Derneği Başkanı Kürşat Koç, Enver Demirbağ'ın yeğeni Ahmet Bilal Demirbağ ile çok sayıda Elazığlı türkü sever izledi. Küçükçekmecelilerin büyük ilgi gösterdiği programda, Enver Demirbağ' ın Harput yöresinden Elazığ Beşiri, Ahçik, Elezber gibi eserleri icra edildi.

Mevlid-İ Nebi Haftası
Küçükçekmece Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleşen Mevlid Kandili programı peygamber sevdalısı yüzlerce Küçükçekmeceliyi buluşturdu. Peygamber Efendimiz dua ve salat-ü selamlarla anıldı.



Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde Küçükçekmece İlçe Müftülüğü tarafından gerçekleşen Mevlid-i Nebi Programına, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, Küçükçekmece İlçe Müftüsü Mustafa Temel, Türkiye Caferileri Lideri Selahattin Özgündüz, Eğitim Bir-Sen Küçükçekmece İlçe Başkanı Yusuf Sabaz, Diyanet İşleri Başkanlığı Başkanlık Vaizi Dr. Ulvi Ata ve yüzlerce vatandaş katıldı.

Hz.mevlana 745. Vuslat Yıldönümünde Anıldı
Küçükçekmece Belediyesi Hz. Mevlana'yı, 745. Vuslat yıldönümünde düzenlediği Şeb-i Arus programıyla andı.

Cennet Kültür ve Sanat Merkezi'nde geniş bir katılımla gerçekleşen programı, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, Başkan Yardımcıları başta olmak üzere yüzlerce Küçükçekmeceli vatandaş izledi.

Burcu Karadağ İle Usta Performanslar
Küçükçekmece Belediyesi tarafından düzenlenen 'Burcu Karadağ ile Usta Performanslar' programının bu ay ki konuğu Türk pop müziğin usta ismi Erol Evgin'in oğlu Murat Evgin oldu.

Dizi müziklerinin en başarılı isimlerinden biri olan Murat Evgin, dizi müziklerinin yapım süreci ile ilgili deneyimlerini katılımcılarla paylaştı. Programa Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Mustafa Kuzugüden de katıldı. Afrin şehitlerinin de anıldığı programda Murat Evgin kendi bestesi olan 'Şehit' isimli eserini icra etti.

Gitar Günleri Küçükçekmece'de
Küçükçekmece Belediyesi Müzik Akademisi 5'inci yılını, 'Küçükçekmece Gitar Günleri' ile kutluyor. Bu kapsamda Küçükçekmecelilerle buluşan Doğan Canku ile Moyano Trio Küçükçekmecelilere müzik ziyafeti sundu.

Küçükçekmece Belediyesi Müzik Akademisi'nin düzenlediği konserlerde Küçükçekmeceli sanatseverlerle bir araya gelen Moyano Trio (Ricardo Moyano) ile Doğan Canku sergiledikleri performanslarla göz doldurdu.

Mustafa Demirci 'Den Tasavvuf Müziği Ziyafeti
Ünlü Tasavvuf Müziği Sanatçısı Mustafa Demirci, Küçükçekmece Belediyesi kültür-sanat etkinlikleri kapsamında bir konser verdi.

Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleşen konserde, Mustafa Demirci performanslarıyla gönülleri fethetti. Tasavvuf Musikisi'nin en güzel örneklerini Küçükçekmecelilerle buluşturan Demirci, kültür-sanata verdiği destekten dolayı Küçükçekmece Belediyesi'ne teşekkür etti.

Şükriye Tutkun'dan Halk Müziği Ziyafeti
Ünlü Türk Halk Müziği sanatçısı Şükriye Tutkun Küçükçekmeceli hayranlarına unutulmaz bir konser verdi.

Küçükçekmece Belediyesi Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde, İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin katkısıyla düzenlenen konserde, Küçükçekmeceli sanatseverlerle buluşan Şükriye Tutkun, okuduğu birbirinden güzel eserle gönülleri fethetti.

Bezmara Kulakların Pasını Sildi
Erken Osmanlı musikisine ait örnekler icra eden Bezmara Topluluğu, Küçükçekmece Belediyesi Atakent Kültür ve Sanat Merkezi'nde müzikseverlerle buluştu.

Klasik Türk Müziği eserlerine ait eski notaları, bestelendikleri dönemdeki sazlarla ve üsluplarla seslendirmek üzere 1996 yılında Fikret Karakaya tarafından kurulan topluluk, icra ettikleri eserlerle klasik müzik severlerin kulaklarının pasını sildi. 300 yıllık eserleri günümüz müziğine kazandıran Bezmâra Topluluğunu konserde Küçükçekmeceliler beğeniyle ve ilgiyle dinledi.

Okullarda Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı

Okul Etkinlikleri
2018 Yılında Küçükçekmece Belediyesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğinde devam eden "Kültür ve Sanat Okulda" projesi kapsamında; Seminer, Söyleşi, Konser, Tiyatro ve Sergi,Sinema gibi alanlarda, İlçemizdeki birçok Okulda **264 Kültür Sanat Etkinliği** gerçekleştirdi. Gerçekleştirdiğimiz bu etkinlikler ile **38.190** öğrencimizi ve velimizi Eğitim,Sağlık, Edebiyat, Kültür ve Sanat dünyasından önemli isimler ile buluşturduk.

YKB Gösteri Merkezinde yapılan Etkinlikler

Ortak Miras Toy Küçükçekmece Sahnesi'nde
"Ortak Miras Sahnede Buluşuyor" sloganıyla düzenlenen Toy Sahne Gösterisi Küçükçekmece Belediyesi Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi'nde izleyiciyle buluştu.

Dünyanın farklı coğrafyalarında yaşayan Türklerin kültürel renklerini aynı sahnede müzik ve dansla bir araya getiren "Toy Sahne Gösterisi"ni AK Parti İstanbul Milletvekili Halis Dalkılıç, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ve ilçe protokolü çok sayıda vatandaşla birlikte izledi.



Gösteride farklı coğrafyalardan 65 sanatçı ile Türklerin gelenek, görenek, edebiyat, desen, müzik, oyun ve çeşitliliği sahneye taşındı. Dansların yanı sıra üst düzey efektlerin dikkat çektiği gösteri, izleyenlerde hayranlık uyandırdı. Türk geleneklerine özgü dualarla yapılan açılışın ardından, kös ve davullarla sergilenen performansı savaş dansları takip etti.

4 Dilde Çanakkale Türküsü Söylediler
Küçükçekmece Belediyesi, 18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferinin 103. yılı münasebetiyle özel bir etkinliğe ev sahipliği yaptı.



Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi'nde, 4 dilde söylenen Çanakkale türkülerine eşlik eden binlerce Küçükçekmeceli Çanakkale ruhunu yaşattı. Küçükçekmece Belediyesi ile İlçe Müftülüğü'nün ortaklaşa düzenlediği programı İl Müftüsü Prof. Dr. Hasan Kamil Yılmaz, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ile Küçükçekmece İlçe Müftüsü Mustafa Temel binlerce Küçükçekmeceli vatandaşla birlikte izledi.

Azerbaycan Cumhuriyeti 100 Yaşında!
Azerbaycan Cumhuriyeti'nin 100. yaşı, Küçükçekmece Belediyesi ve Hazarfem Derneği işbirliğiyle gerçekleştirilen Azerbaycan Cumhuriyeti Devlet Halk Dansları Topluluğu'nun görkemli gösterisiyle kutlandı.

Küçükçekmece Belediyesi Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi ev sahipliğinde Azerbaycan Cumhuriyeti Kültür ve Turizm Bakanlığı M.Magomayev Adına Devlet Akademik Flarmoni Devlet Reqs Ansambli, 'Menim Azerbaycanım' ve 'Köroğlu Milli Balesi' ile sahne aldığı gece renkli görüntülere sahne oldu. Programa; AK Parti Iğdır Milletvekili Nurettin Aras, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Recep Şencan, Azerbaycan İstanbul Başkonsolosu Mesim Hacıyev, Türkiye Caferileri Lideri Selahattin Özgündüz ve binlerce vatandaş katıldı.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı
Cumhuriyet Bayramı coşkusu ve kutlaması 29 Ekim de Soner SARIKABADAYI konseriyle gerçekleştirildi..Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezinde gerçekleşen konsere Küçükçekmece Belediye Başkanımız Sn. Temel KARADENİZ ve Küçükçekmece İlçe Kaymakamı Sn. Harun KAYA katıldı.

AVM Etkinliklerinin Yapıldığı Merkezler

AVM Etkinlikleri
2018 Yılında 45 Armoni park 45 Arena park olmak üzere **90** Seans gösteri yapıldı. Arena parkta ve Armoni parkta toplam **28.800** kişi seyirciye ulaşıldı.Bu etkinliklerde çocuklar başta olmak üzere yetişkinlere de gösteriler sergilendi.

Açılış Organizasyon Sayısı

Müftülük Hizmet Binası Açıldı
Küçükçekmece İlçe Müftülüğü İmam Buhari Külliyesi, Diyanet İşleri Başkanı Prof. Dr. Ali Erbaş'ın katılımıyla açıldı. Külliye içerisinde yer alan Tahiroğlu Hafızlık Yatılı Kur'an Kursu'nun temelinin de atıldığı törene; Diyanet İşleri Başkanı Prof. Dr. Ali Erbaş'ın yanı sıra İstanbul Müftüsü Prof. Dr. Hasan Kamil Yılmaz, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, İlçe Müftüsü Mustafa Temel, Küçükçekmece Eski Belediye Başkanı Aziz Yeniay, din görevlileri ve çok sayıda vatandaş katıldı. Törende, Küçükçekmece Müftülüğü yeni hizmet binası açılırken, Kur'an Kursu'nun temel atma töreni de dualarla yapıldı.

Şehit Mehmet Güder A.İ.H.L Kütüphane Açılışı
Milli Eğitim Bakanı İsmet Yılmaz, Küçükçekmece'de Şehit Mehmet Güder Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde yer alan Millet Kütüphanesi'nin açılışını yaptı.

Küçükçekmece 15 Temmuz Gaziler Platformu katkılarıyla kurulan kütüphanenin açılışına katılan Milli Eğitim Bakanı İsmet Yılmaz'a, milletvekili Hasan Turan, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, 15 Temmuz Gaziler Platformu Başkanı Erol Bulut, Şehit Mehmet Güder' in oğlu İbrahim Güder eşlik etti.

Sultan Kafe Açılışı

Küçükçekmece Belediyesi tarafından kadınlara özel olarak hayata geçirilen Sultan Kafe açıldı. Küçükçekmeceli kadınlar açılışa büyük ilgi gösterdi.



İstanbul'da bir ilki gerçekleştiren Küçükçekmece Belediyesi, kadınlara özel kafe projesini hayata geçirdi. Sultanmurat Kapalı Pazar Yeri'nin hemen yanında hizmet verecek olan kafenin açılışına, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, AK Parti Kadın Kolları İl Başkanı Av. Şeyma Döğücü, AK Parti İlçe Başkanı Mustafa Korkut başta olmak üzere çok sayıda kadın katıldı. Protokol üyelerinin kurdele kesiminin ardından hanımlara çeşitli ikramlar yapıldı.

Zahide Özay Semt Konağı Açılışı

Küçükçekmece Belediyesi tarafından hayata geçirilen Zahide Nine Semt Konağı'nın resmi açılışı gerçekleştirildi.



Küçükçekmece Belediyesi, Gezi olayları sırasında Vatan Caddesi'nde provokatörlere gösterdiği tepkiyle Cumhurbaşkanının övgüsünü kazanan Zahide Nine'nin adını (Zahide Özay) İnönü Mahallesi'nde açtığı semt konağında yaşatacak. İnönü Mahallesi'nde inşa edilen semt konağının açılışına; AK Parti İstanbul Milletvekili Alev Dedegil, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, AK Parti İlçe Başkanı Mustafa Korkut, merhum Zahide Özay'ın kızı Tüzin Atlı ve çok sayıda vatandaş katıldı.

AK Parti İstanbul Milletvekili Alev Dedegil, Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın övgüyle adından söz ettiği Zahide Özay'a vefa gösteren Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz'e teşekkür etti.

Kitap Kafe Açılışı

İnsana yaptığı yatırımlarla dikkat çeken Küçükçekmece Belediyesi, bu konudaki hizmetlerine bir yenisini daha Kitap Kafe ile ekledi.



Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleşen Kitap Kafe'nin açılış programına, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, Başkan Yardımcıları, AK Parti Milletvekili Alev Dedegil, Araştırmacı Yazar Erol Erdoğan başta olmak üzere birçok Küçükçekmeceli vatandaş katıldı.

Sultanmurat Pazar Kompleksi ve Otoparkı Hizmete Açıldı

Sultanmurat Mahallesi Anadolu Sokak'ta inşaatı tamamlanan Pazar Kompleksi ve Otoparkı Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ve ilçe protokolünün katılımıyla hizmete açıldı.

Kolay ve ulaşılabilir hizmet anlayışıyla çalışmalarına devam eden Küçükçekmece Belediyesi, yıllardır pazar esnafının olumsuz hava koşullarında çektiği zorluklara son vermek ve halkın daha rahat alışveriş yapabilmesini sağlamak amacıyla inşasına başlanan kapalı pazar yerlerinin ilkini tamamlayarak hizmete açtı.

Açılışta konuşan Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece'ye 'Sultanmurat Pazar Kompleksi ve Otoparkı'nı kazandırdığı için Başkan Karadeniz'e teşekkür etti.

Hizmet Verilen Semt Konakları

Zahide Özay Semt Konağı

Eğitim Faaliyetleri

Zahide Özay Semt Konağında 2018 Eğitim Yılında yetişkin (kadın) grubu kursiyerlerimize Yaşam Boyu Eğitim alanında ücretsiz eğitim hizmeti verilmektedir.Kursiyerlerimizin eğitim aldığı 10 farklı branş aşağıda belirtilmiştir.

Yaşam Boyu Eğitim Branşları
Kuran-ı Kerim
Arapça
İngilizce
Diksiyon
Bilgisayar Kullanımı
Aşçılık
Pastacılık
Basit Nakış İğne Teknikleri
Alüminyum Kabartma
Takı Tasarım

Eğitim Değerlendirmesi

Genel Değerlendirme	SANAT
2018-2019 Eğitim Yılı Güz Dönemi Kursiyer Sayısı	232
TOPLAM	**232**

Yukarıda belirtilen branşlar ve kursiyer sayıları 2018-2019 Güz Dönemini kapsamaktadır.

Açılış, Çay Saatleri ve Söyleşiler

Kurumumuzda; Belediyemizin halk ile buluşma noktasının yanı sıra, konusunda uzman eğitmenlerin/konuşmacıların katılımıyla çeşitli eğitim seminerleri düzenlenmiştir. Bunlar:

Semt Konağı Açılışı
Çay Saati Buluşması (6 Adet)
Tarihin Sinesinde Kutlu Bir Varlık "Kadın" / Söyleşi
Kahvaltı Programı (4 Adet)
Aile İçi İletişim / Söyleşi
Aile Terapisi / Söyleşi
Dernek Başkanlarıyla Akşam Yemeği (2 Adet)
Günümüzde Kısırlık Arttı Mı ? / Söyleşi
Stil Ve Doğru Giyim Kuralları / Söyleşi
Sosyal Sorunlar Ve Manevi Destek / Söyleşi

Kurumumuzda toplam 19 adet Kültürel Etkinlik düzenlenmiştir.

Açılış, Çay Saatleri ve Söyleşiler



Genel Değerlendirme	SANAT
2018-19 Eğitim Yılı Açılış Çay Saati Katılımcı Sayısı	1187
2018 -19 Eğitim Yılı Söyleşi Katılımcı Sayısı	425
TOPLAM	**1612**

Yukarıda belirtilen programlar ve kişi sayısı 2018 (Ekim, Kasım, Aralık) yılını kapsamaktadır.

Tahsis Programları

Kurumumuzda; vatandaşlarımızın özel günleri için ücretsiz salon tahsisi yapılarak, birlik beraberlik içerisinde mutluluklarına ortak olunmuştur. Bunlar:

Doğum Günü Kutlama Programı
Sivas Yıldızeli Derneği İstişare Toplantısı
Nişan Programı (2 Adet)
Sünnet Merasimi

Kurumumuzda toplam 5 adet Tahsis Programı düzenlenmiştir.

Tahsis Değerlendirmesi

Genel Değerlendirme	SANAT
2018-19 Eğitim Yılı Tahsis Katılımcı Sayısı	510
TOPLAM	**510**

Yukarıda belirtilen programlar 2018 (Ekim, Kasım, Aralık) yılını kapsamaktadır.

Kütüphane Kullanımı
Kurumumuzda; 12 yaş ve üzeri vatandaşlarımız için sıcak, sessiz bir ortamda ders çalışmalarını sağlamak amacıyla kütüphanemizde hizmet vermekteyiz

Kütüphane Kullanımı Değerlendirmesi

Genel Değerlendirme	SANAT
2018 Yılı (Ekim, Kasım,Aralık) Kütüphaneyi kullanan kişi Sayısı	333
TOPLAM	**333**

Yukarıda belirtilen programlar 2018 (Ekim, Kasım, Aralık) yılını kapsamaktadır.

İstasyon Mahallesi Gençlik Gelişim Merkezi
Konusunda uzman eğitmenlerin/konuşmacılarının katılımıyla çeşitli eğitim seminerleri ve çay saatleri düzenlenmiştir. 2018 yılında toplam 30 etkinliğe 1470 vatandaşımız katılım sağlamıştır.

Hizmet Verilen Hünerli Eller Çarşısı

Hünerli Eller Çarşısı



Küçükçekmece Hünerli Eller Çarşısı 4 Ocak 2018 tarihinde faaliyete geçmiştir. Bu tarihten itibaren 15 günlük sürelerle dükkan tahsisi yapılan katılımcı sayısı 500'ü geçmiştir. Farklı zamanlarda özel gün ve haftalarda çeşitli etkinlikler yapılmıştır. Özellikle çarşımızda yapılan etkinlikler çocuklar tarafından büyük ilgi görmektedir. Bölgede bulunan anaokulları farklı zamanlarda ve özel gün ve haftalarda etkinliklere büyük ilgi göstermektedir.

Çocuk Etkinlikleri
Anaokulu ve ilkokul çocukları için çarşımızda farklı dallarda birçok etkinlik düzenlenmiştir. Yıl içerisinde yapılan etkinliklere ortalama 3000 ziyaretçi gelmiştir. Çeşitli animasyon, kukla gösterileri, palyaço ve yarışmalarla renklenen etkinlikler aileler tarafından beğeni toplamaktadır. 2018 yılı içinde çocuklara yönelik seramik, cam boyama, geri dönüşüm kağıt sanatı, çini, taş boyama, ahşap boyama, takı tasarımı ve resim dallarında farklı zamanlarda faaliyetler yapılmıştır. Bu etkinliklerden yapılan Anneler Günü özel Programı, ebru ve çini programları ailelerce ilgi görmüştür.

Kahvaltı Programları
15 günlük periyodlar halinde gelen Hünerli Eller Çarşısı Katılımcıları ile kaynaşma kahvaltıları düzenlenmektedir. Bu kahvaltı programlarına 600 kişi katılmıştır. Atakent Kültür Merkezi'nde 2 kez düzenlenen kahvaltı programlarına ise 350 katılımcı bir araya geldi.

Ayrıca 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısı ile Küçükçekmece Belediyesi Binasında Belediye Başkanı Sayın Temel Karadeniz Hünerli Eller Çarşısı katılımcıları ile bir araya geldi. Bu programa 150 kişi katılmıştır.

Özel Gün ve Haftalar
Anneler günü dolayısı ile düzenlenen etkinlikler de büyük beğeni topladı. Bölge anaokulları ve ilkokullardan gelen minikler kendileri için oluşturulan atölyelerde kendi elleri ile annelerine hediyeler yaptı. Taş Boyama, seramik ve takı etkinlikleri ile çocuklar hem el becerilerini geliştirme fırsatı buldu hem de kaliteli vakit geçirerek annelerini mutlu etti.



Anneler Günü dolayısı ile 12- 13 Mayıs Tarihlerinde geniş kapsamlı bir Lezzet Kermesi düzenlenmiştir. Programda yılın Annesi seçilmiş katılan kadınlara karanfil dağıtılmıştır. Bu etkinliği katılımcı ve ziyaretçi ortalama 1000 kişi katılmıştır.

Hıdırellez Şenliği 5 Mayıs tarihinde tüm Küçükçekmece Halkını bir araya getirmiştir. Çarşıda yakılan Hıdırellez Ateşi ile Sevgi tohumları serpilmiştir. 7'den 70' vatandaştan ilgi gören etkinlikte ağaçlara kuş evleri asılmış, ağaç giydirme faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Renkli geçen organizasyonda 500 kişi katılmıştır.

Engelliler haftası 11 Mayıs 2018 tarihinde Down Sendromlu, otistik ve fiziksel engeli bulunan miniklere yönelik etkinlik programı düzenlendi. Renkli ve bir o kadar neşeli geçen programda birbirinden özel minikler el becerilerini konuşturdu. Minikler çarşıdan ayrılırken çok mutlu oldu. Bu anlamlı etkinliğe ise ortama 200 kişi ilgi göstermiştir.

Ramazan Etkinlikleri 1- 2-3 Haziran tarihlerinde saat 18:00 24:00 saatleri arasında ramazan etkinlikleri düzenlenmiştir. Bu etkinlik kapsamında Tasavvuf Musiki Dinletisi, Animasyon Gösterileri, Semazen Ritüeli ve Çeşitli İkramlar Yapılmıştır. Ramazan Ayının Bereketi çoğalmıştır. 3 gün süren etkinliğe ortalama 700 kişi katılmıştır.

Ayrıca hünerli Eller Çarşısı katılımcı 100 kadın 16 Mayıs -14 Haziran 2018 Tarihleri Arasında Fevzi Çakmak Meydanında Kurulan Ramazan Etkinliklerinde Stant Açmıştır. Her akşam

renkli gösterilere sahne olan meydanda kurulan stantlar Küçükçekmece Belediye Başkanı Sayın Temel Karadeniz ziyaret etmiştir. Stantlar çevre halktan büyük ilgi görmüştür. Bu Katılımcılar 15 Temmuz 2018 Akşamına Kadar Stantlarını Açmaya Devam Etmiştir.

Dünya Hayvan Hakları Koruma Haftası 6 Ekim 2018 tarihinde Sevgi Bağları Derneği ile Ortaklaşa Gerçekleşen 'Hayvan Hakları Koruma Haftası Kedi Evi Atölye Çalışması yapılmıştır. 7'den 70'e hayvan sever Küçükçekmeceliler kış aylarında korunmaları için kedilere farklı objelerle ev yaptılar. Yapılan kedi evleri dağıtıldı. Etkinlikte yapılan animasyon gösterileri miniklere hayvan sevgisini aşıladı. Bu etkinliğe ortalama 400 kişi katılmıştır.



Sanat Sokağı Atölye Çalışmaları
Eylül Ayında faaliyete geçen Hünerli Eller Sanat Sokağı'nda Çini, Taş, Boyama, Seramik, Resim, Alüminyum Folyo Filografi ve Origami gibi birçok atölye çalışması çarşıya anlam katmıştır. Her yaş grubuna hitap atölye çalışmaları büyük talep görmektedir. Bu talep yoğunluğu Akşam Atölye Çalışmalarına vesile olmuştur. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü ve 24 Kasım Öğretmenler Gününe özel çeşitli atölye çalışmaları çarşımızda ilgi gördü. Akşam atölye çalışmalarının da yapıldığı Sanat Sokağı çalışmalarına ortalama 3000 vatandaş ilgi göstermiştir.

Halk Eğitim Merkezi Atölye Çalışmaları
Halk Eğitim Merkezi Resim ve Ahşap Boyama Eğitmenleri ve kursiyerleri zaman zaman Atölye çalışmalarını Hünerli Eller Çarşısında yapmıştır. Bu atölyelere halk da iştirak etmiştir. Bu atölye çalışmalarına kişi katılmıştır.

Lezzet Kermesi Buluşmaları
Yıl içerisinde 11 defa gerçekleştirilen Lezzet Kermesi Buluşmaları hafta sonlarını keyifli vakte dönüştüren yüzlerce Küçükçekmeceliyi bir araya getirdi. 4000'e yakın ziyaretçiyi ağırlayan Kermes programlarında yöresel tatlardan modern Türk Mutfağına ait tatlar damakları şenlendirdi. 15 Aralık Yerli Malı Haftası Özel Kermes Etkinliğine Küçükçekmece Belediye Başkanı Sayın Temel Karadeniz eşi ile katılımcıları ziyaret etti. Lezzet Kermesi programlarına ortama ziyaretçi sayısı ise 4000'dir.

Lösev Özel Etkinliği
13 - 21 Aralık tarihleri arasında yaklaşık 400 katılımcı kadın ile Lösemi Hastası çocuklarımıza örgü kampanyası düzenlendi. LÖSEV ile ortaklaşa düzenlenen Örgü kampanyası büyük ses getirdi.

LÖSEV Yararına Yapılan Etkinlikte Çarşı Katılımcısı Hanımlar Lösemi Hastası Çocuklara Atkı, Eldiven, Bere, Çorap, Yelek, Hırka ve Buna Benzer Birçok Örgü Ördü.

Medyada Hünerli Eller Çarşısı
Yıl içinde yapılan renkli ve anlamlı etkinlikler Ulusal ve yerel ve sosyal medyada yer buldu. Birçok Gazete ve TV haberlerinde Hünerli Eller Çarşısı'na dair haberler yayınlandı. Ulusal bir TV kanalında yayınlanan "Açelya İle Gülümse Hayata" programına belli aralıklarla katımcı hanımlar konuk olarak davet edilmektedir.

BELİRLİ GÜN VE HAFTA ORGANİZASYONLARI

Belirli Gün ve Hafta Etkinliklerinin Sayısı

Kadınlar Günü 'Sanat'la Taçlandı
Küçükçekmece Belediyesi 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nü bir dizi etkinlikle taçlandırdı.



Küçükçekmece Halk Eğitim Merkezi Tezhip kursiyerleri el emeği ürünlerini "Temaşa" adlı sergide sanatseverlerle buluşturdu. Atakent Kültür ve Sanat Merkezi'nde Ensar Vakfı işbirliğiyle açılan ve 42 eserin yer aldığı "Temaşa" isimli sergide, Tezhip kursu öğrencileri bir yıllık eğitimle el emeklerini sergiledi. Küçükçekmece Belediyesi Müzik Akademisi ise Halk Eğitim Merkezi Ahşap Boyama kursiyerlerinin açtığı sergiye ve Ressam Nalan Alakent'in resim sergisine ev sahipliği yaptı. Akademide beş kadın müzisyenden oluşan "Beşi Bir Yerde" grubunun verdiği konser de ilgiyle izlendi.

Usta Oyunculardan 'Şifa Niyetine'
Küçükçekmece Belediyesi usta tiyatro oyuncuları Altan Erkekli ve Veysel Diker'in sahnelediği 'Şifa Niyetine' adlı gösteriyi, Dünya Kadınlar Günü'nde izleyiciyle buluşturdu. Gösteriyi izleyen Küçükçekmeceliler kah güldü kah ağladı.

Küçükçekmece Belediyesi'nin Kadınlar Günü dolayısıyla Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde düzenlediği gösteride, Erkekli ve Diler, kendi yaşantılarından anekdotları izleyicilerle paylaştı. Gösteride orkestra eşliğinde türkü ve şarkı da seslendiren ünlü oyuncular İzleyicilerden tam not aldı. İzmir'in Kavakları, Bahçede Yeşil Çınar gibi sevilen eserleri seslendiren usta oyuncular performansıyla göz doldurdu.

Ayrıca Belediyemiz bir çok STK ve Dernek, Siteler, Kafeler, Sağlık Merkezleri ve Okullarda kadınlar gününde kadınlarımızla buluşmuş ve 10 bin gül dağıtımını gerçekleştirmiştir.

İstiklal Marşının Kabulü
Küçükçekmece'de Mehmet Akif Ersoy'u Anma ve İstiklal Marşı'nın Kabulü'nün 97. yıl dönümü dolayısıyla program düzenlendi.

Küçükçekmece Kaymakamlığı ve Küçükçekmece Belediyesi tarafından Cennet Kültür ve Sanat Merkezi ev sahipliğinde düzenlenen programa Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Recep Şencan, Garnizon Komutanı Kadir Okyay, İlçe Milli Eğitim Müdürü Cemal Yılmaz, okul müdürleri, öğretmenler ve çok sayıda öğrenci katıldı.

Marmara Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencileri tarafından organize edilen programda İstiklal Şairi Mehmet Akif Ersoy piyes, şiir, türküler ve hayatından anekdotlarla anıldı.

Çanakkale Zaferi
Küçükçekmece Belediyesi, 18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferinin 103. yılı münasebetiyle özel bir etkinliğe ev sahipliği yaptı.

Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi'nde, 4 dilde söylenen Çanakkale türkülerine eşlik eden binlerce Küçükçekmeceli Çanakkale ruhunu yaşattı. Küçükçekmece Belediyesi ile İlçe Müftülüğü'nün ortaklaşa düzenlediği programı İl Müftüsü Prof. Dr. Hasan Kamil Yılmaz, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ile Küçükçekmece İlçe Müftüsü Mustafa Temel binlerce Küçükçekmeceli vatandaşla birlikte izledi.

21 Mart Down Sendromu Farkındalık Günü
21 Mart Down Sendromu Farkındalık Günü kapsamında Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, Halkalı Sosyal Tesisleri'nde down sendromlu çocuklarla bir araya geldi. Renkli görüntülerin ortaya çıktığı etkinlikte Başkan Karadeniz, Halkalı Sosyal Tesisleri'nde down sendromlu çocukları ve ebeveynlerini Pazartesi günleri ücretsiz misafir edeceklerinin müjdesini verdi.

Otizm Farkındalık Günü
Küçükçekmece Belediyesi, Otizm Farkındalık Günü dolayısıyla Küçükçekmece'de yaşayan otistik çocuklara özel şenlik düzenledi.

Küçükçekmece Belediyesi Halkalı Sosyal Tesisi'nin bahçesinde gerçekleşen şenlikte otistik çocuklar ve aileleri gönüllerince eğlendi.

Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ise Küçükçekmece Belediyesi'nin her zaman insana yatırım yaptığını belirterek, "Çocuklarımız ne kadar mutlu olursa keyifli zaman geçirirse biz de kendimizi o kadar mutlu hissediyoruz. Onlar bizim için çok kıymetli, çok özel. Biz bu özel günde onlar için özel bir şeyler yapmak istedik" dedi.

Sağlık Haftası
Küçükçekmece, Dünya Sağlık Haftası'nı sağlıklı beslenerek kutladı. Kiano Tohumu, Tako, Siez Bulguru ve Organik Tarhana yiyen Küçükçekmeceliler, "Sağlıklı Beslen Sağlıklı Yaşa'"mesajı verdi.

Küçükçekmece İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde Küçükçekmece Belediyesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle düzenlenen Sağlık Haftası Programı'na Küçükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürü Cemal Yılmaz, Küçükçekmece Belediyesi Sağlık İşleri Müdürü Saniye Yıldız başta olmak üzere pek çok öğrenci ve öğretmen katıldı.

İstiklal Marşı ve Saygı Duruşunun ardından programda söz alan Küçükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürü Cemal Yılmaz, herkesin Dünya Sağlık Haftası'nı kutlayarak, "Sağlıklı olabilmek için 3K'ya dikkat etmemiz gerekiyor. Bunlar nedir; Kafa, Kalp ve Karın. Bu üçünü iyi şeylerle ve bilinçli doldurursak sağlıklı oluruz" dedi.

23 Nisan Kutlandı
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Küçükçekmece'de unutulmaya yüz tutmuş çocuk oyunları yeniden hayat buldu.

Küçükçekmece Belediyesi tarafından düzenlenen, Türkiye'nin en büyük kapalı pazar yeri Fevzi Çakmak Meydanı ev sahipliğinde gerçekleşen kutlamalarda renkli görüntüler ortaya çıktı. Eski bayramları aratmayan atmosferde çocuklar sek sek, istop, yağ satarım bal satarım gibi geleneksel oyunları oynarken, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz de onlara mendil kapmaca oyununda eşlik etti. Etkinlikler kapsamında Cennet, Sefaköy ve Atakent Kültür Merkezleri'nin gitar, keman, bağlama ve halk oyunları kursiyerleri performanslarını sergiledi.

Türkiye'nin sevilen ve başarılı rock grubu Manga'nın da sahne aldığı etkinliklerde, Küçükçekmeceli çocuklar gönüllerince eğlenerek bayram yaptı. Küçükçekmecelilerden büyük ilgi gören Manga, en sevilen şarkılarını bu kez çocuklar için seslendirdi.

Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya tüm çocukların bayramını tebrik ederek, etkinlikleri düzenleyen Başkan Karadeniz'e teşekkür etti.

Çocuk Korosu İlk Konserini Verdi
Küçükçekmece'de 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri başladı. Küçükçekmece Belediyesi Müzik Akademisi Çocuk Korosu, Müzik Akademisi'nde konser verdi. Ocak ayında kurulan Küçükçekmece Çocuk Korosu çok kısa sürede geniş bir repertuarla eğlenceli bir konsere imza attı.

Anneler Günü Etkinliği
Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği Anneler Günü özel etkinliğinde sevilen şarkıcı Züleyha Küçükçekmeceli annelere keyifli anlar yaşattı.

Kadim Anadolu ezgilerinin sevilen ismi Züleyha, Fevzi Çakmak Meydanı'nda düzenlenen konserde, katılımcılara müzik ziyafeti sundu. Konser boyunca mütevazı davranışları ile beğeni toplayan Züleyha; söylediği hareketli türkülerle dinleyicilerine coşku dolu anlar yaşattı. Programı Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Recep Şencan ve Hamza Gönenç de izledi.

Ramazan Etkinlikleri
Küçükçekmece Belediyesi, on bir ayın sultanı Ramazan ayı kapsamında düzenlediği etkinliklere hız kesmeden devam etti. Ramazan ayı boyunca çeşitli etkinliklere sahne olan Fevzi Çakmak Meydanı Küçükçekmece'lileri meydana kurulan yöre evlerinde yöresel tatlarla ve hünerli bayanların el emeği göz nuru ürünleriyle buluşturdu.Ramazan ayında toplam 120.000 vatandaşımızı Ramazan Etkinlikleriyle buluşturduk.



15 Temmuz Destanı
15 Temmuz Şehitlerini Anma Demokrasi ve Milli Birlik Günü kutlamaları kapsamında, binlerce Küçükçekmeceli Fevzi Çakmak Meydanı'nda bir araya gelerek birlik ve beraberlik mesajı verdi.



Etkinlikler, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz,İlçe Milli Eğitim Müdürü Cemal Yılmaz, İlçe Emniyet Müdürü Uğur Özdoğanoğlu ve STK temsilcilerinin 15 Temmuz Gaziler Platformu'nu ziyaret etmesiyle başladı. 15 Temmuz gazileri ve protokol üyeleri 15 Temmuz şehitleri Mehmet Güder ve Murat Kocatürk'ün Tepeüstü Mezarlığı'ndaki kabirlerini ziyaret etti. Şehitlerin mezarı başında Kuran'ı Kerim okunarak, dualar edildi. Günün anlam ve önemine binaen 15 Temmuz gecesi şehit düşen 252 kişi adına fidanlar toprakla buluşturuldu.

30 Ağustos Zafer Bayramı
30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 96'ncı yıl dönümü Küçükçekmece'de Ayna şarkılarıyla kutlandı. Sevilen grubun söylediği şarkılara hep bir ağızdan eşlik eden vatandaşlar Zafer Bayramı coşkusunu doyasıya yaşadı.

30 Ağustos Zafer Bayramı'nın 96'ncı yıl dönümü dolayısıyla Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği konserde Ayna grubu sahne aldı. Fevzi Çakmak Meydanı'nda gerçekleşen konseri, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz çok sayıda Küçükçekmeceli vatandaşla birlikte izledi. Konserde Ayna grubu, geçmişten bugüne hafızalarda yer etmiş şarkılarını sevenleri için seslendirdi. Vatandaşların hep bir ağızdan eşlik ettiği grup, söylediği şarkılarla Küçükçekmecelilere Zafer Bayramı coşkusunu yaşattı.

Aşure Haftası
Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz Muharrem Ayı dolayısıyla Küçükçekmeceli vatandaşlara aşure dağıttı.

Mehmet Akif Bilgi Evi önündeki Çocuk Sokağı'nda Küçükçekmece Belediyesi tarafından ilçede yaşayan vatandaşlara aşure ikramı yapıldı. Vatandaşlara aşureleri kendi elleriyle dağıtan Temel Karadeniz, büyük alkış aldı. Aşure dağıtımına Temel Karadeniz'le birlikte İlçe Kaymakamı Harun Kaya, İlçe Milli Eğitim Müdürü Cemal Yılmaz, İlçe Müftüsü Mustafa Temel, Başkan Yardımcıları ve ilçenin ileri gelenleri katıldı.

Şehitler ve Gaziler Haftası
Küçükçekmece Belediyesi, 19 Eylül Gaziler Günü dolayısıyla Küçükçekmece ilçesindeki gazileri ve şehit yakınlarını yemekte ağırladı. Küçükçekmece Belediyesi Nikah salonunda ki akşam yemeğine, Küçükçekmece İlçe Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, Küçükçekmece İlçe Müftüsü Mustafa Temel, Başkan Yardımcıları, birim müdürleri, STK temsilcileri, siyasi parti temsilcileri, ilçenin ileri gelenleri ve çok sayıda şehit yakını ile gazi katıldı.

Öğretmenler Günü
Küçükçekmece'deki öğretmenler günlerini, Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği 24 Kasım konseri ile kutladı.

Cennet Kültür ve Sanat Merkezi'nde gerçekleşen konserde Küçükçekmece'de görev yapan müzik öğretmenleri sahne aldı. Küçükçekmeceli müzik öğretmenlerinden oluşan koro meslektaşlarına unutulmaz bir müzik akşamı yaşattı. Konseri Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ile İlçe Milli Eğitim Müdür Vekili Necati Tekbaş da öğretmenlerle birlikte izledi.

Engelliler Haftası
Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz 3 Aralık Dünya Engelliler Günü dolayısıyla ilçede ikamet eden engelli çocuklar ve ailelerini yemekte ağırladı. Küçükçekmece Belediyesi İyilik Merkezi'nde gerçekleştirilen organizasyonda Başkan Karadeniz çocuklara oyuncak hediye ederek, "Engelleri sevgiyle aşacağız" mesajı verdi.

ULUSAL VE ULUSLARARASI FESTİVALLER

Ulusal ve Uluslararası Festival Şenlik Sayısı

Sünnet Şöleni
Küçükçekmece Belediyesi, geleneksel hale getirdiği 'Sünnet Şöleni'nde yine yüzlerce çocuğu sünnet ettirdi. Erkekliğe ilk adımı atan çocuklar ise ünlü müzik grubu Pinhani'nin konseri ile eğlendi.

Fevzi Çakmak Meydanı'nda gerçekleşen Sünnet Şöleni ve Pinhani konserine, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz ile Küçükçekmece İlçe Müftüsü Mustafa Temel ve Başkan Yardımcıları başta olmak üzere, binlerce Küçükçekmeceli vatandaş katıldı.

Kültürler Buluşuyor
Küçükçekmece Belediyesi Kültürler Buluşuyor kapsamında Trakya, Karadeniz, Doğu, Güney Doğu ve İç Anadolu Bölgelerimize yönelik Kültürler Buluşuyor etkinliği düzenledi. Fevzi Çakmak Meydanında gerçekleşen etkinliklerde Rumelili Ekrem, Grup İmera, Selehattin Alpay gibi şarkıcılar sahne aldı.Toplam 24.000 vatandaşımızın katılımıyla gerçekleşen etkinlikler renkli görüntülere sahne oldu.

Göl Kenarı Resim Festivali
Küçükçekmece Gölü Kenarı'nda düzenlenen "Dünya Başkenti İstanbul" konulu resim yarışması kapsamında, 2000'e yakın çocuk resim yaptı. Göl kenarı boyunca dizilen tuvaller ve rengarenk resimler göl kıyısında hoş görüntüler oluşturdu.

Küçükçekmece Kaymakamlığı, Küçükçekmece Belediyesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen 'Dünya Başkenti' İstanbul konulu resim yarışması kapsamında Küçükçekmece Gölü'nde renk cümbüşü yaşandı. 2000 çocuğun canlı resim performansıyla gerçekleşen yarışmada çocuklar, hayallerindeki İstanbul'u resmetti.

Balık Festivali
Küçükçekmece Belediyesi Balık Festivali'nde 15 bin kişiye balık dağıtıldı. Ayrıca festivale katılan binlerce Küçükçekmeceli, ünlü Karadenizli sanatçı Resul Dindar'ın şarkılarıyla coştu.



Fevzi Çakmak Meydanı'nda gerçekleşen Balık Festivali'ne, Küçükçekmece İlçe Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, AK Parti Milletvekili Şamil Ayrım ile binlerce Küçükçekmeceli vatandaş katıldı.

Kestane Festivali
Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği ikinci geleneksel Kestane Festivali renkli görüntülere sahne oldu. Fevzi Çakmak Meydanı'nda gerçekleştirilen festivalde 20 bin kişiye 2 ton kestane ikram edildi.



SİNDEF (Sinop Dernekleri Federasyonu) işbirliğiyle gerçekleştirilen festivalde, vatandaşlar kestane yiyebilmek için uzun kuyruklar oluşturdu. Etkinlikte, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, tezgah başına geçerek, kestane pişirip vatandaşlara ikram etti.

Programa Sinoplu AK Parti Milletvekili Şirin Ünal, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karadeniz, SİNDEF Başkanı Engin Kırmızıgül ve çok sayıda vatandaş katıldı.

Etkinliğin birliğe ve beraberliğe vesile olduğunu söyleyen Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya festivali düzenleyen Başkan Temel Karadeniz ve SİNDEF Başkanı Engin Kırmızıgül'e teşekkür etti.

Hıdrellez Şenliği
Küçükçekmece Belediyesi'nin Atakent Mahallesi'nde düzenlediği Hıdrellez Şenliği renkli görüntülere sahne oldu.

Baharın müjdecisi olarak kabul edilen Hıdrellez, Küçükçekmece'de coşkuyla kutlandı. Küçükçekmece Belediyesi'nin Atakent Mahallesi'nde açtığı Hünerli Eller Çarşısı'nda düzenlenen etkinlikte, katılımcılar gönüllerince eğlenerek, baharı coşkuyla karşıladı.

Hünerli Eller Çarşısı Lezzet Kermesi
Küçükçekmece Belediyesi Hünerli Eller Çarşısı'nda düzenlenen kermeste anneler hünerlerini sergiledi. Küçükçekmeceliler ise kermese büyük ilgi gösterdi.

Halkalı' da bulunan Hünerli Eller Çarşısı'nda düzenlenen kermese Hünerli Eller Çarşısı'nda bugüne kadar görev alan 50 anne katıldı. Kekten poğaçaya, mantıdan çiğ köfteye, her türlü yiyecek ve içeceğin sunulduğu kermeste katılımcılar Türkiye'nin çeşitli bölgelerinden yöresel lezzetler tattı. Ayrıca programda çocuklar için animasyon gösterileri de düzenlendi.

1.11.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İlçe Halkına Yönelik Hayat Boyu Eğitimler Vermek	Okullarda Gerçekleştirilen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Kişi	Çıktı	52498	50000	38190	% 76,38
	Okullarda Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Adet	Çıktı	244	330	264	% 80,00
Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları	Anket çalışmasına katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	623	4000	0	% 0,00
	Anket Çalışması Sayısı	Adet	Çıktı	1	3	0	% 0,00
Kültür ve Sanat Etkinlikleri	Kültür ve sanat merkezlerinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	Çıktı	787	750	847	% 112,93
	Kültür ve sanat merkezlerinde etkinliklere katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	242793	210000	236423	% 112,58
	Gezi organizasyonu sayısı	Adet	Çıktı	4	3	5	% 166,67
	Gezi organizasyonun a katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	300	15000	12862	% 85,75
	Ulusal/uluslararası festival-şenlik sayısı	Adet	Çıktı	8	8	7	% 87,50
	Ulusal/uluslararası festival şenliklere katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	57000	80000	101240	% 126,55
	Yahya Kemal Beyatlı gösteri merkezinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	Çıktı	42	30	50	% 166,67
	Yahya Kemal Beyatlı gösteri merkezinde gerçekleştirilen etkinliklerden yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	156270	115000	141700	% 123,22
	Belirli gün ve hafta etkinlikleri sayısı	Adet	Çıktı	19	15	16	% 106,67
	Ulusal/uluslararası sergi organizasyon sayısı	Adet	Çıktı	41	25	29	% 116,00
	Belirli gün ve hafta etkinliklerine katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	58400	35000	37500	% 107,14
	Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerin Sayısı	Adet	Çıktı	0	18	19	% 105,56
	Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerden Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi	Çıktı	0	1080	1612	% 149,26
	Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Eğitim Etkinliklerinin Sayısı	Adet	Çıktı	0	10	10	% 100,00
	Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Eğitim Etkinliklerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi	Çıktı	0	360	232	% 64,44

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Kültür ve sanat merkezlerinde sanat kurslarından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	5580	4550	5566	% 122,33
	Kültür ve sanat merkezlerinde yaşam boyu eğitim kurslarından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	6055	6550	4565	% 69,69
	Müzik akademisinde Gerçekleşen etkinliklerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	1355	1500	1420	% 94,67
	Geleneksel sanatlar akademisi etkinliklerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	3025	950	1254	% 132,00
	Müzik akademisi Atölye Çalışmalarından Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi	Çıktı	1436	850	1380	% 162,35
	Geleneksel sanat akademisi atölye çalışmalarından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	550	735	1193	% 162,31
	Müzik akademisinde Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Kişi	Çıktı	450	340	401	% 117,94
	Geleneksel Sanatlar Akademisinde Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Kişi	Çıktı	470	700	450	% 64,29
	Geleneksel Sanatlar Akademisinde gerçekleştirilen sergi Sayısı	Adet	Çıktı	13	11	8	% 72,73
	Geleneksel Sanatlar Akademisinde Sergilere katılan Kişi Sayısı	Adet	Çıktı	16500	9400	4760	% 50,64
	Kültür Merkezlerinde Gerçekleştirilen Atölye Programlarından Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi	Çıktı	1357	1200	730	% 60,83
İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	1	1	1	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	Adet	Çıktı	154	150	183	% 81,97
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Okullarda Gerçekleştirilen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı
Beklenen talebin gerçekleşmemesinden dolayı sayı düşük çıkmıştır.

Anket çalışmasına katılan kişi sayısı
Etkinliklerin yoğunluğundan dolayı anketler yapılamamaıştır.

Anket Çalışması Sayısı
Etkinliklerin yoğunluğundan dolayı anket yapılamamıştır.

Gezi organizasyonu sayısı
Gezi Sayısı şehven hatalı yazılmıştır.

Ulusal/uluslararası festival şenliklere katılan kişi sayısı
Festivallere olan talepten dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Yahya Kemal Beyatlı gösteri merkezinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı
Etkinliklere olan talebin fazla olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Yahya Kemal Beyatlı gösteri merkezinde gerçekleştirilen etkinliklerden yararlanan kişi sayısı
Etkinliklere olan talebin fazla olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerden Yararlanan Kişi Sayısı
Gelen talebin fazla olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Eğitim Etkinliklerinden Yararlanan Kişi Sayısı
Gelen talebin düşük olmasından dolayı sonuç düşük çıkmıştır.

Kültür ve sanat merkezlerinde sanat kurslarından yararlanan kişi sayısı
Gelen talebin fazla olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Kültür ve sanat merkezlerinde yaşam boyu eğitim kurslarından yararlanan kişi sayısı
Gelen talebin beklenenin altında olmasından dolayı sonuç düşük çıkmıştır.

Geleneksel sanatlar akademisi etkinliklerinden yararlanan kişi sayısı
Gelen talebin beklenenin üstünde olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Müzik akademisi Atölye Çalışmalarından Yararlanan Kişi Sayısı
Gelen talebin fazla olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Geleneksel sanat akademisi atölye çalışmalarından yararlanan kişi sayısı
Gelen talebin fazla olmasından dolayı sonuç yüksek çıkmıştır.

Geleneksel Sanatlar Akademisinde Eğitim Gören Öğrenci Sayısı
Gelen talebin beklenenin altında çıkmasından dolayı sonuç bu şekilde çıkmıştır.

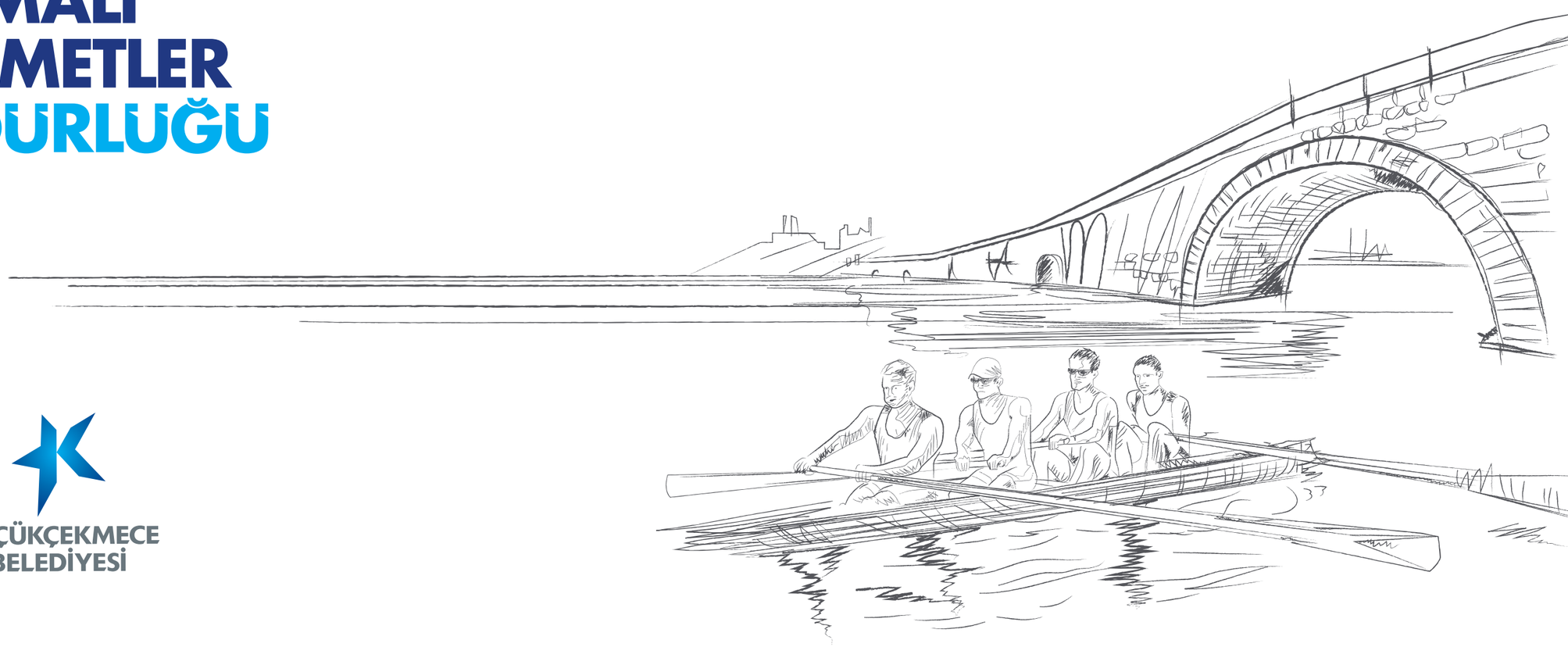
Geleneksel Sanatlar Akademisinde gerçekleştirilen sergi Sayısı
Gelen talebin beklenenin altında çıkmasından dolayı sonuç bu şekilde çıkmıştır.

Geleneksel Sanatlar Akademisinde Sergilere katılan Kişi Sayısı
Gelen talebin beklenenin altında çıkmasından dolayı sonuç bu şekilde çıkmıştır.

Kültür Merkezlerinde Gerçekleştirilen Atölye Programlarından Yararlanan Kişi Sayısı
Gelen talebin beklenenin altında çıkmasından dolayı sonuç bu şekilde çıkmıştır.

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.12.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini içeren belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak. Muhasebe hizmeti olarak giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgilisine verilmesi işlemlerini yürütmek. Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişebilir şekilde tutulmasını sağlamak, gerekli bilgi ve raporları hazırlamak. Belediyenin mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini ve demirbaş mevcutları ilgili müdürlükten gelen veriler doğrultusunda düzenlemek, muhasebe kaydına almak ve ilgili makamlara sunmak. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek, belediyenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak.

1.12.2 İNSAN KAYNAĞI

Mali Hizmetler Müdürlüğü, 1 Müdür, 6 Memur, 3 Sözleşmeli Personel olmak üzere toplam 10 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.12.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Ön Mali Kontrol	Ön Mali Kontrol	16	7	Adet	Yıllık	Ret /Onay Raporları
Muhasebe İşlemleri	Personel Giderlerine İlişkin İşlemler	2667	2597	Adet	Yıllık	Bordro
	Kurum Ödemeleri (Sosyal Güvenlik Kurumu, Vergi Dairesi Belediye Birlikleri)	1518	1306	Adet	Yıllık	Ödeme
	Mal Hizmet Yapım Giderlerine İlişkin İşlemler	6120	5468	Adet	Yıllık	Ödeme
	Sosyal Yardım Giderlerine İlişkin İşlemler (Asker Aile Yardımı, Nakdi Yardımlar)	1232	1272	Adet	Yıllık	Ödeme
	Gelire İlişkin İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi	26470	25335	Adet	Yıllık	Tahsilat
	Aylık Mizanların Çıkarılması	1	1	Adet	Aylık	Aylık Mizan
	Dış Kurumlarla Mutabakat İşlemleri	25	25	Adet	Yıllık	Hesap Teyit Belgesi
	Maliye Bakanlığına Muhasebe Verilerinin Gönderilmesi	12	12	Adet	Aylık	Denetim Raporları
	Sayıştay Başkanlığına Muhasebe Verilerinin Gönderilmesi	12	12	Adet	Aylık	Denetim Raporları
	Meclis Denetimi, Sayıştay Denetimi,	1	1	Adet	Yıllık	Denetim Raporu
Bütçe İşlemleri	Bütçenin Hazırlanması İşlemleri	1	1	Adet	Yıllık	Kesin Hesap
	Taahhütlerin Takibi	171	211	Adet	Yıllık	Taahhüt Sonuç Raporu
	Bütçe Kesin Hesabının Hazırlanması	1	1	Adet	Yıllık	Bütçe Kesin Hesabı
	Bütçe Yönetim Dönemi Hesabının Hazırlanması	1	1	Adet	Yıllık	Bütçe Yönetim Dönemi Hesabı
	Taşınır Kesin Hesabının Hazırlanması	1	1	Adet	Yıllık	Taşınır Kesin Hesabı
Evrak ve Arşiv Kayıt İşlemleri	Gelen Evrak	8603	7771	Adet	Yıllık	Belge
	Giden Evrak	1036	781	Adet	Yıllık	Belge
	Arşivleme	1	1	Adet	Aylık	Belge

ÖN MALİ KONTROL

Ön Mali Kontrol
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği ve ilgili mevzuat gereğince; Mali Hizmetler Müdürlüğü Ön Mali Kontrole tabi mali karar ve işlemler, kontrol edilmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilir. Mali Hizmetler Müdürlüğünce kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenir ve ilgili birime gönderilir. İlgili birim görüş yazısını işlem dosyasında saklar ve bir örneğini ödeme emri belgesine ekler.

MUHASEBE İŞLEMLERİ

Personel Giderlerine İlişkin İşlemler
Belediyemiz kadrosundaki memurlar, sözleşmeli personel, işçilere ait giderleri kapsamaktadır.

Kurum Ödemeleri (Sosyal Güvenlik Kurumu, Vergi Dairesi Belediye Birlikleri)
Sosyal Güvenlik Kurumu, Vergi Dairesi ve Belediye Birlikleri gibi kurumlara ilişkin yapılan işlemlerin muhasebeleştirilmesidir.

Mal Hizmet Yapım Giderlerine İlişkin İşlemler
5393 sayılı kanunun 14. maddesinde belirtilen belediyenin görev ve sorumlulukları kapsamında piyasadan alınan mal hizmet ve yapım işleri giderlerine ilişkin işlemleri kapsar.

Sosyal Yardım Giderlerine ilişkin İşlemler (Asker Aile Yardımı, Nakdi Yardımlar)
4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun kapsamında yapılan giderleri, ilçemizde yaşayan yardıma muhtaç kişiler ve amatör spor kulüpleri için yapılan giderleri kapsamaktadır.

Gelire İlişkin İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi
Belediye Başkanlığımızca gelire ilişkin yapılan tarh, tahakkuk, takip, tahsil ... v.b. tüm işlemlerin muhasebeleştirilmesidir.

Aylık Mizanların Çıkarılması
Yevmiye defteri ile yardımcı defterlerden yararlanılarak ayrıntılı olarak ve ana hesap bazında her ayın sonu itibarıyla düzenlenir. Mizan cetvelde; her hesabın borç ve alacak sütunlarındaki tutarların, yevmiye ve yardımcı defterlerindeki borç ve alacak toplamlarına ve borç sütunu toplamı ile alacak sütunu toplamının birbirine eşit olması gerekir.

Dış Kurumlarla Mutabakat İşlemleri
Belediyemiz tarafından yapılan iş ve işlemler neticesinde oluşan borç veya alacağın ilgili kurumlarca gerekli yazışmalarla teyit edilmesi.

Maliye Bakanlığına Muhasebe Verilerinin Gönderilmesi
Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği Yerel Yönetimler Mali istatistikleri kapsamında her ay Maliye Bakanlığı Muhasebat genel Müdürlüğüne aylık olarak gönderilmesi.

Sayıştay Başkanlığına Muhasebe Verilerinin Gönderilmesi
Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi Ve Muhasebe Birimleri İle Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslara göre Sayıştay Başkanlığına aylık veriler gönderilmesi işlemidir.

Meclis Denetimi, Sayıştay Denetimi,
5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesi gereğince meclisçe, 5018 sayılı kanun ve diğer mevzuatlar gereği Sayıştay Başkanlığınca ve Maliye Bakanlığınca hesapları denetlenmesi işlemidir.

BÜTÇE İŞLEMLERİ

Bütçenin Hazırlanması İşlemleri
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve ilgili mevzuat gereğince; Bir sonraki yıl Belediye bütçesinin hazırlanması için Haziran ayı içinde bütün birimlere bütçe hazırlama çağrısı yapılır. Birimler bütçe yılı gider-gelir teklifleri ve izleyen iki yılın gider-gelir tahminlerini Mali Hizmetler Müdürlüğünün koordinasyonunda hazırlayarak Temmuz ayı sonuna kadar Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderirler. Mali Hizmetler Müdürlüğü, diğer birimlerden gelen bütçe gider tekliflerini birleştirip, gelir bütçesini ve izleyen iki yılın gelir tahminlerini hazırlayarak, bütçe ilke ve hedefler doğrultusunda

bütçe tasarısı oluşturulur. Belediye Encümeni ve Meclisince görüşülerek her yıl 01 Ocak tarihi itibariyle yürürlüğe giren işlem sürecidir.

Taahhütlerin Takibi
Gerek yılı için geçerli sözleşmeler ile gerekse ertesi mali yıl veya yıllara geçerli olmak üzere yapılan sözleşmelere dayanılarak girişilen taahhütler, mevzuatı gereğince bu tutarlara ilave edilen taahhütler ile bunlardan yerine getirilenler veya feshedilenlerin sözleşme fiyatlarıyla izlenmesi için kullanılır.

Bütçe Kesin Hesabının Hazırlanması
Kesin hesap; mali hizmetler birimi tarafından mali yılın bitiminden itibaren hazırlanarak, üst yönetici tarafından belediyelerde Nisan ayı içinde encümene Mayıs ayı toplantısında mecliste görüşülerek kabul/ red edildiği işlem sürecidir.

Bütçe Yönetim Dönemi Hesabının Hazırlanması
Bütçe yönetim dönemi hesabı, yönetim döneminde yapılan bütün mali işlemleri kapsayan mali tablo, defter ve cetveller cetveller ile sayım tutanaklarından oluşur. Görev başındaki muhasebe yetkilisi tarafından düzenlenen yönetim dönemi hesabı, mahsup dönemini takip eden bir aylık süre içinde mevzuatında belirtilen yetkili mercilere verildiği süreçtir.

Taşınır Kesin Hesabının Hazırlanması
Taşınır Kesin hesap; mali hizmetler birimi tarafından mali yılın bitiminden itibaren hazırlanarak, üst yönetici tarafından belediyelerde Nisan ayı içinde Encümene Mayıs ayı toplantısında Mecliste görüşülerek kabul/ red edildiği işlem sürecidir.

EVRAK ve ARŞİV KAYIT İŞLEMLERİ

Gelen Evrak
Müdürlüğümüze gelen evrakların kayıt altına alınması, ilgili kişilere teslim edilmesi işlemlerini yürütür.

Giden Evrak
Müdürlüğümüzden giden evrakların kayıt altına alınması, ilgili makam teslim edilmesi ve yazışmaların yapılması işlemlerini yürütür.

Arşivleme
Müdürlüğümüze gelen ve müdürlüğümüzden giden evraklarının arşivlenmesi ve muhafaza edilmesidir.

1.12.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

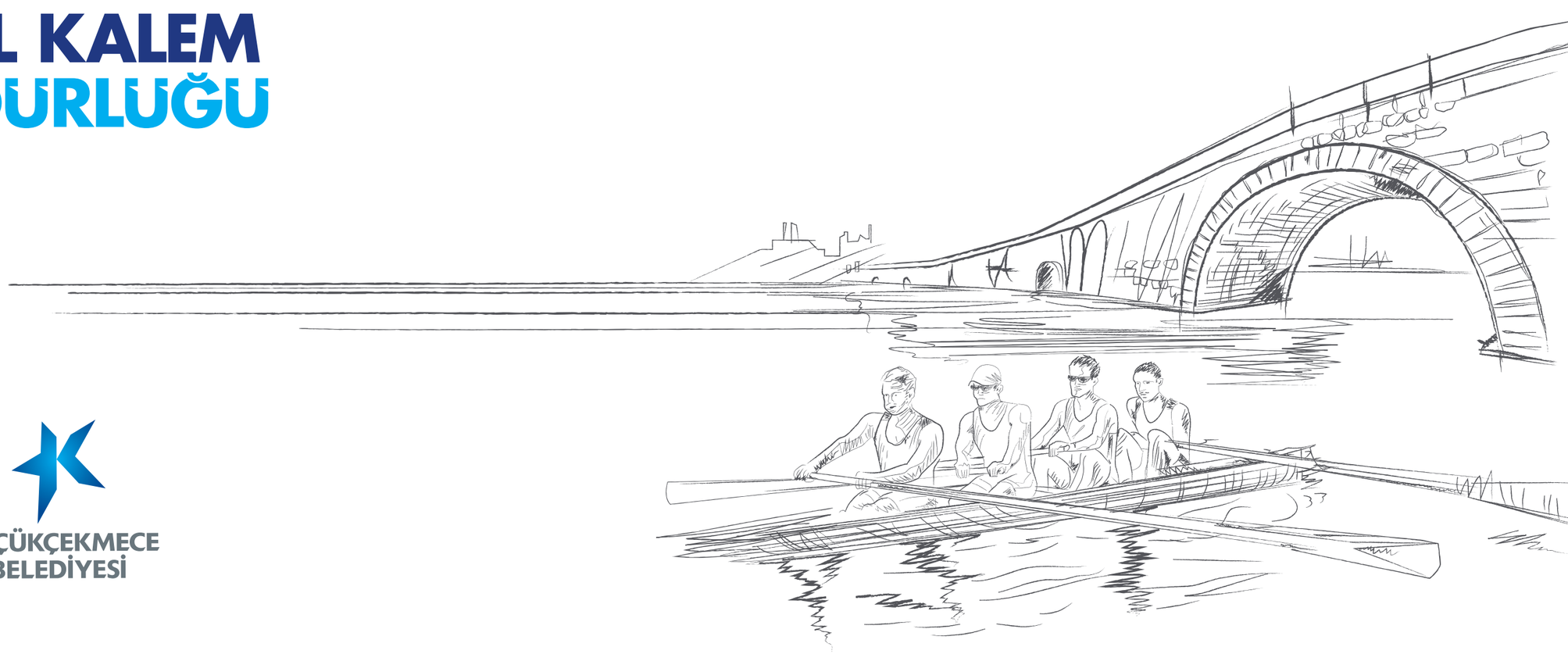
FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Bütçe İşlemlerinin Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi	Gider bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	Verimlilik	98,01	90	98,30	% 109,22
	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	Verimlilik	95,69	90	82,98	% 92,20
	Gerçekleşen gelirin gidere oranı	Yüzde	Verimlilik	95,53	90	84,41	% 93,79
Muhasebeleştirme işlemlerinin mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi	Muhasebeleştirilen belge sayısı	Adet	Çıktı	12391	13000	12510	% 96,23
	Eğitim verilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	44	44	44	% 100,00



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ



1.13.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

1-Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak, bunlara ait yazışmaları yürütmek, dosyaları düzenlemek ve muhafaza etmek, 2-Belediye Başkanı'nın her türlü sözlü ve yazılı emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere iletmek ve duyurmak, 3-Belediye Başkanı'nın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek, 4-Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, randevu taleplerini değerlendirip programına almak ve telefon görüşmelerini sağlamak, 5-Başkanlık Makamı'nın emirleri ile Başkanlıkça yapılan toplantıları düzenlemek, ilgililere haber verip ve katılımını sağlamak, 6-Belediye Başkanı'nın imzalaması ve onaylaması gereken tüm evrakların sunulmasını ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.

1.13.2 İNSAN KAYNAĞI

Özel Kalem Müdürlüğü, 1 Müdür, 27 Memur, 5 Sözleşmeli Personel, 1 İşçi, olmak üzere toplam 34 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.13.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Temsil Ağırlama, Tören Fuar ve Organizasyon	Temsil Ağırlama, Tören Fuar ve Organizasyon	Temsil ve Organizasyon	26	29	Adet	Sürekli	Program Bilgi Arşivi, 4734 S.k 21 F Md ve 22 D Md Doğrudan Temin Dosyaları.
	Başkanın Katılımı Sağlanan Organizasyon Sayısı	-	622	646	Adet	Sürekli	Başkan Randevu Program Listeleri ve Katılımı
Meclis ve Encümen Komisyon Toplantıları	Meclis Ve Encümen Komisyon Toplantıları	Meclis ve Encümen Komisyonları	76	76	Adet	Sürekli	Meclis ve Encümen Komisyon Tutanakları (Huzur Hakkı Bordro)
Kurumlar Arası İlişkiler ve Koordinasyon	Kurumlar Arası İlişkiler ve Koordinasyon	Kurumlar Arası İlişkiler	109	106	Adet	Sürekli	Kurumlar Arası Yazışmalar, Protokoller ve Döküman Arşivi
Yurtdışı Temas, Tanıtım ve Teknik İnceleme Programları	Yurtdışı Temas, Tanıtım ve Teknik İnceleme Programları	Yurtdışı Temas, Tanıtım ve Teknik İnceleme	1	0	Adet/ Gün	0	Yurtdışı Programı İçin Yapılan Resmi Yazışmalar Arşivi ve İhale Dosyaları
Başkan-Vatandaş Görüşmeleri	Başkan-Vatandaş Görüşmeleri	Görüşme Sağlanan Vatandaş Sayısı	8395	8447	Kişi	Sürekli	Başkan Randevu Listeleri ve Halk Günleri Kokteyl Alım İşi İhale Dosyaları
İstek Şikayet ve Taleplerin Karşılanması	İstek Şikayet ve Taleplerin Karşılanması	...	3200	3297	Adet	Sürekli	Gelen, Giden Evrak, Dilekçeler, Mail, Faks, Web Sitesi, Cimer ve Sampaş Arşivi

TEMSİL AĞIRLAMA, TÖREN FUAR VE ORGANİZASYON

Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar ve Organizasyon

Belediyemizin temsili, tanıtımı ve yapılan organizasyonlarda misafirlerin ağırlanmasıyla ilgili harcamalar yapılır. Bu harcamalar 5393 Sayılı Belediye Kanununda belirtilen yetkiler çerçevesinde ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uygun maddelerince Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar ve Organizasyonlar harcama kaleminden yapılır. Yapılan işlemler kayıt altına alınarak dosyalanır ve arşivlenir.2018 yılında yapılan programlarda 19 adet doğrudan temin usulü, 2 adet 21 f usulü ihale ve 8 adet Belediye Sosyal Tesislerinden faturalandırılan dosya olmak üzere 29 dosya hazırlanmış ve arşivlenmiştir.







Başkanın Katılımı Sağlanan Organizasyon Sayısı

Başkanın Katılımı Sağlanan Organizasyon Sayısı Belediyemizin temsili, tanıtımı ve yapılan organizasyonlarda misafirlerin ağırlanmasıyla ilgili harcamalar yapılır.Bu harcamalar 5393 Sayılı Belediye Kanununda belirtilen yetkiler çerçevesinde ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uygun maddelerince Temsil Ağırlama, Tören, Fuar ve Organizasyonlar harcama kaleminden yapılır. Yapılan işlemler kayıt altına alınarak dosyalanır ve arşivlenir.2018 yılında yapılan programlarda 19 adet doğrudan temin usulü 2 adet 21 f usulü ile ihale ve 8 adet Belediye Sosyal Tesislerinden faturalandırılan dosya olmak üzere 29 dosya hazırlanmış ve arşivlenmiştir.







MECLİS VE ENCÜMEN KOMİSYON TOPLANTILARI

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği çerçevesinde çalışmalarını yürüten belediye meclisi ve encümen komisyonları, gündeme alınan konuları görüşür ve karara bağlar.Yapılan bu komisyon toplantıları tutanak altına alınarak kayıtlara geçilir ve dosyalanan evraklar arşivlenir.









KURUMLAR ARASI İLİŞKİLER VE KOORDİNASYON

Belediye Başkanlığı Birimleri, tüm kamu kurumları ve özel kuruluşlar ile yapılan işlerde bilgi, belge talepleri veya ortak paylaşımlar ile yapılan ortak işlerde koordinasyonun kurulmasını sağlar.



YURTDIŞI TEMAS, TANITIM VE TEKNİK İNCELEME PROGRAMLARI

Belediyemizin yurt dışında yapılan projelerin ve işlerin incelenerek teknik bilgi edinme ve vizyoner yaklaşımlar ile belediye çalışma ve faaliyetlerimize katkıda bulunmak, belediyeler arası ilişkiler kurarak belediyecilik alanında yapılan örnek uygulamaların yerinde görülmesi amacıyla yurtdışı temasları yapılır. Yapılan bu temaslar program halinde hazırlanır.İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli yazışmalar yapılarak 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa uygun ihale edilerek dosyalanır ve arşivde muhafaza edilir. 2018 yılında planlanan yurtdışı teknik inceleme ve temas programı 2016/9064 sayılı Başbakanlık genelgesi gereği yurtdışı program ve eğitimlerinin tasarruf tedbirleri ve iş yoğunluğu münasebetiyle iptal edilmiştir.

BAŞKAN VATANDAŞ GÖRÜŞMELERİ

Belediye Başkanı tüm vatandaşların şikayet, istek, öneri ve sorunlarını dinlemek için toplu veya şahsi olarak uygun zaman ve programları dâhilinde görüşmeler yapar. Bu görüşmeler ve görüşme talepleri randevu programı dâhilinde sağlanır.Ayrıca haftada bir halk günleri düzenlenerek, vatandaşların belediye başkanı ile görüşmesi sağlanır.





İSTEK, ŞİKAYET VE TALEPLERİN KARŞILANMASI

Başkanlığımıza gelen istek, şikayet ve talepler; vatandaşlardan, tüm kamu ve özel kurum, kuruluşlardan gelen resmi yazı,yazışmalar, dilekçe, Cimer, Kurumumuz web sitesi, fax, mail ve Sampaş aracılığı ile yapılan tüm bildirimler kayıt altına alınarak değerlendirilip ilgili birimlerle koordine kurulup, bildirimde bulunulan kurum, kuruluş ve şahıslara geri dönüş yapılarak sonuçlar yazılı ve sözlü olarak bildirilir.



1.13.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Meclis ve encümen çalışmaları	Koordinasyonu sağlanan meclis ve encümen toplantı sayısı	Adet	Çıktı	76	77	76	% 98,70
Üst yönetim toplantı organizasyonları	Yönetimi gözden geçirme toplantısı	Adet	Çıktı	1	1	1	% 100,00
	Müdürlerle yapılan koordinasyon toplantı sayısı	Adet	Çıktı	12	12	12	% 100,00
Başkanlık davet, kutlama, tören, temsil ve diğer organizasyonlar	Başkanın katılım sağladığı organizasyon sayısı	Adet	Çıktı	622	600	646	% 107,67
Yurdışı teknik inceleme ve temas programı	Yurdışı teknik inceleme ve temas programı sayısı	Adet	Çıktı	1	1	0	% 0,00
Başkan ve vatandaş görüşmeleri	Koordinasyonu sağlanan başkan ve vatandaş görüşmeleri sayısı	Adet	Çıktı	8395	7200	8447	% 117,32
Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon	Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon sayısı	Adet	Çıktı	109	100	106	% 106,00
Evrak takip	Gelen evrak sayısı	Adet	Çıktı	589	560	593	% 105,89
	Giden evrak sayısı	Adet	Çıktı	766	680	718	% 105,59

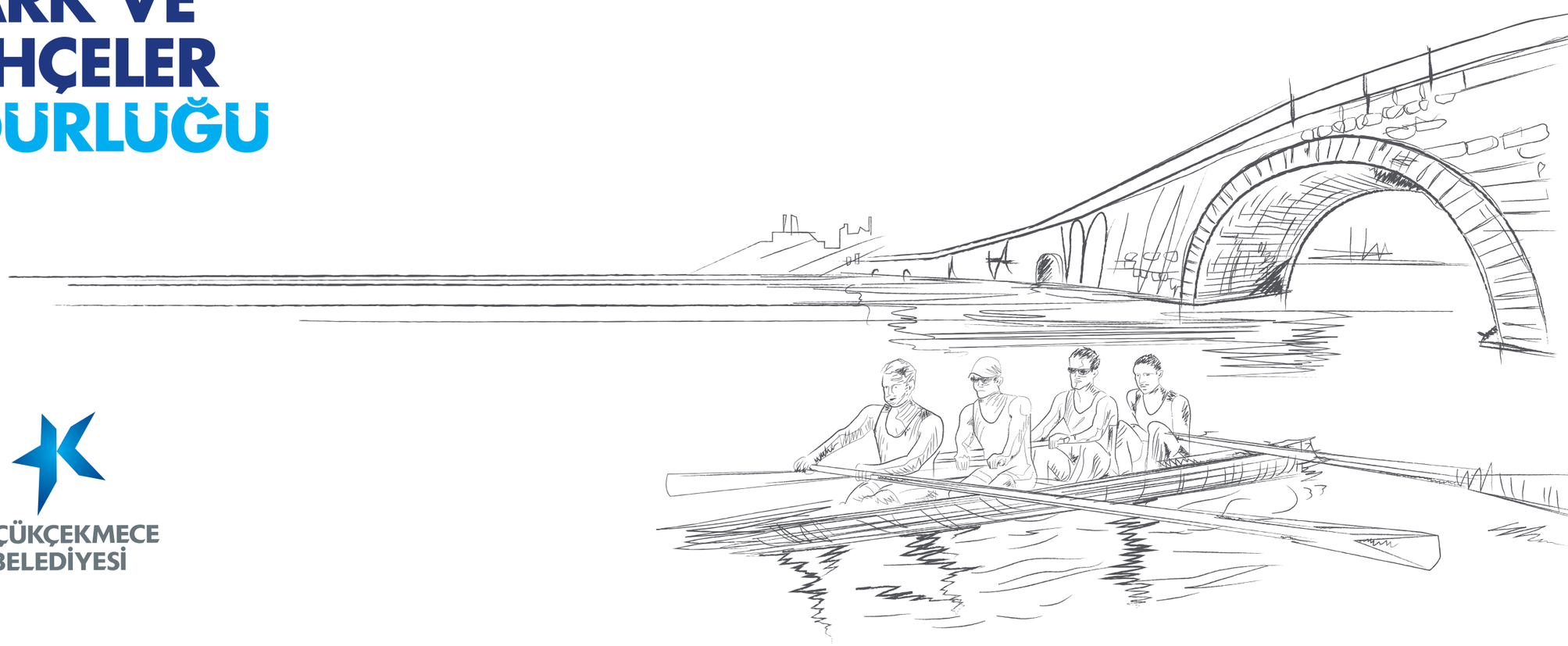
PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Yurtdışı teknik inceleme ve temas programı sayısı

2018 yılında planlanan yurtdışı teknik inceleme ve temas programı 2016/9064 sayılı Başbakanlık genelgesi gereği yurtdışı program ve eğitimlerinin tasarruf tedbirleri ve iş yoğunluğu münasebetiyle iptal edilmiştir.

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.14.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Küçükçekmece uygulama imar planlarında müdürlüğümüzün uzmanlık alanına giren ve bu amaçlara tahsis edilmiş sahaların tanzimi için gerekli etüt, proje ve detay planlarının gerekli müdürlükler ile koordineli çalışmak sureti ile hazırlamak ve yaptırmak. Bu suretle Küçükçekmece sınırları içerisinde yeni korular, parklar, bahçeler, yeşil alanlar, refüjler, çocuk bahçeleri, oyun alanları, spor alanları, meydan tanzimleri, eğlendinlen alanları, eğlenme ve dinlenme mekânları ile yol ağaçlandırmaları yapmak ve yaptırmak; bu alanlar için gerekli her cins inşaat ve tesisat malzemeleri temin etmek ve ettirmek; ayrıca mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak ve yaptırmak. Görev alanları dâhilindeki bitkilerin genel bakım, hastalık ve zararlarından korunması için zirai mücadele ve budamalarını yapmak ve yaptırmak..

1.14.2 İNSAN KAYNAĞI

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 1 Müdür, 16 Memur, 4 İşçi, 170 şirket personeli olmak üzere toplam 191 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.14.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Park ve Yeşil Alanların Bakım-Onarım Çalışmaları	Yıllık Olarak Bakım ve Onarımı Yapılan Park, Yeşil Alan, Resmi Kurum ve Boş Arazi Miktarı	-	-	341218.2	Dönüm	Sürekli	Hakediş Raporu
Bitkilendirme Çalışmaları	Boylu Ağaç Dikimi	-	5587	2349	Adet	Sürekli	Hakediş Raporu
	Çalı Dikimi	-	28778	14512	Adet	Sürekli	Hakediş Raporu
	Mevsimlik Çiçek Dikimi	-	2719144	1604506	Adet	Sürekli	Hakediş Raporu
İlçenin Görsel Zenginliğinin Artırılması	İlçe geneline dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	-	3619	2412	Adet	Yıllık	Hakediş Raporu
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	-	3	3	Gün	Yıllık	Rapor
Bitki bakımlarının yapılması	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adeti	-	131970	122324	Adet	Yıllık	Hakediş Raporu
	Yeşil Alanlarda Kullanılan Bitki Besin Maddesi	-	27,645	134,605	Ton	Yıllık	Hakediş Raporu
Spor Alanları ve Çocuk Oyun Alanlarının Bakımı ve Onarımı Yapmak	Bakım ve Onarımı Yapılan Spor Alanı ve Çocuk Oyun Grubu Ekipmanı Miktarı	-	3187	1844	Adet	Yıllık	Hakediş Raporu

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Park ve Yeşil Alanların Arttırılması Çalışmaları	Muhtar Yaşar İnan Spor Tesisi Yapımı	-	-	5255	m^2	350 gün	Hakediş Raporu
Park ve Yeşil Alanların Arttırılması Çalışmaları	Sefaköy Kent Meydanı Yapımı	-	-	1318	m^2	350 gün	Hakediş Raporu
Park ve Yeşil Alanların Arttırılması Çalışmaları	Atakent Mahallesi Küçükçekmece Müftülüğü Çevre Düzenlemesi	-	-	9100	m^2	350 gün	Hakediş Raporu

PARK VE YEŞİL ALANLARIN BAKIM-ONARIM ÇALIŞMALARI

Bölge Geneli Park, Çocuk Oyun Alanı, Spor Alanı ve Yeşil Alanların Bakım-Onarım Çalışmaları

İlçemiz dahilinde sorumluluk alanımıza giren park,yeşil alan,okul,dini ve resmi kurum bahçeleri ile boş arazilerin budama,çim biçimi,tırpanlama,yabani ot temizliği,sulama,-havuz bakımı,tesisat ve aydınlatma bakımları,ilaçlama ve gübreleme işlemleri Müdürlüğümüzce yapılmıştır.











BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI

Boylu Ağaç Dikimi

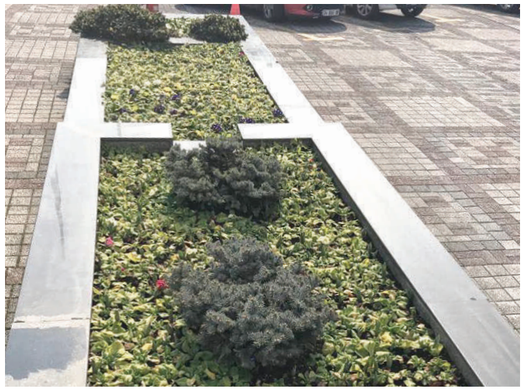
Bölge genelinde park, yeşil alan, çocuk oyun alanı,spor alanı,dini-resmi kurum bahçeleri, kaldırımlar üzerinde teknik inceleme sonucunda uygun görülen alanlara boylu ağaç dikimi yapılmıştır.





Mevsimlik Çiçek Dikimi

Bölge genelinde park, yeşil alan,çocuk oyun alanı, spor alanı, dini-resmi kurum bahçeleri, refüjler ve vatandaşlarımızdan gelen talepler teknik ekiplerimizce yerinde tetkik edilip, uygun görülen alanlara mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.







İLÇENİN GÖRSEL ZENGİNLİĞİNİN ARTIRILMASI

İlçe geneline dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)

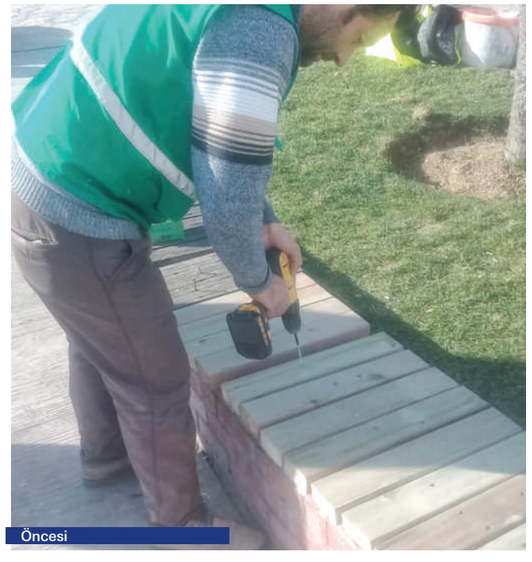
Bölgemizde vatandaşlarımızdan gelen çöp kovası, kamelya,-çatılı piknik masası, bank, pergole taleplerinin yerinde teknik ekiplerimizce incelemesi yapılarak, uygun görülen alanlara montajı Müdürlüğümüzce yapılmıştır.


Öncesi


Sonrası


Öncesi


Sonrası


Öncesi

İSTEK, ŞİKAYET VE TALEPLERİN KARŞILANMASI

Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi

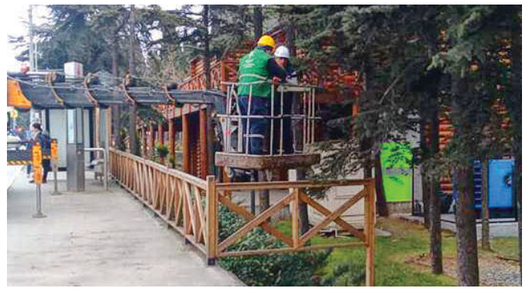
2018 yılı içerisinde bölge genelindeki yeşil alan bakımlarının yapılması, budama, kent mobilyası yerleştirilmesi vs. işlemler ile ilgili müdürlüğümüze gelen talepler için, yerinde teknik ekiplerimizce incelemesi yapılarak 3 gün içerisinde cevap verilmektedir.

BİTKİ BAKIMLARININ YAPILMASI

Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adeti

Ağaç ve ağaççıkların, kötü hava koşullarında üzücü kazalara sebep olmaması için belli periyotlarda budaması yapılmıştır. Böylece bitkilerin kaliteli ve verimli şekilde büyümeleri amaçlanmaktadır.







Yeşil Alanlarda Kullanılan Bitki Besin Maddesi

Bitkilerin topraktan aldığı besin elementlerinin takviyesini yaparak , toprağın daha verimli hale gelmesini sağladık.

SPOR ALANLARI VE ÇOCUK OYUN ALANLARININ BAKIMI VE ONARIMI YAPMAK

Bakım ve Onarımı Yapılan Spor Alanı ve Çocuk Oyun Grubu Ekipmanı Miktarı

Çocuğun kendini ifade edebildiği oyun alanlarında, farklı oyun grupları ile parklarımızın tasarımını yaparak çocukların yeteneklerini fark etmeleri düşülmüştür.

İlçe genelinde talepler değerlendirilerek park,kamu kurumları ve muhtelif yerlerde spor alanları oluşturulmuştur.


Öncesi


Sonrası


Öncesi


Öncesi

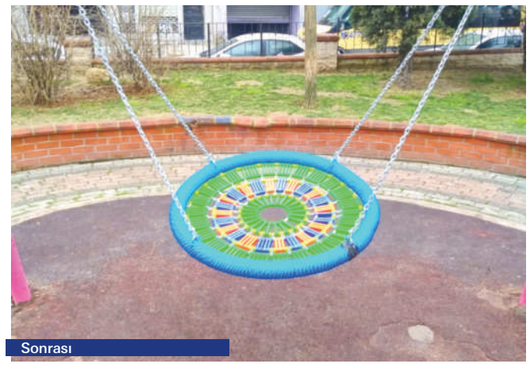

Sonrası


Sonrası


Öncesi


Öncesi

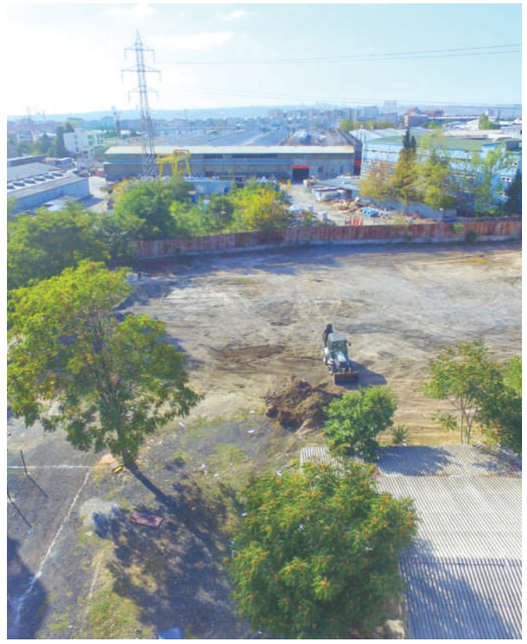

Sonrası


Sonrası

PARK VE YEŞİL ALANLARIN ARTTIRILMASI ÇALIŞMALARI

Muhtar Yaşar İnan Spor Tesisi Yapımı

İlçemizde futbola ilgisi olan çocuk ve gençlerin eğitim alabilecekleri 5255 m^2 lik alanda futbol sahası ve spor tesisi binası,ayrıca yetişkinler için fitness alanı ve koşu parkuru,çocuklarımız için oyun grupları yapılmıştır.











Sefaköy Kent Meydanı Yapımı

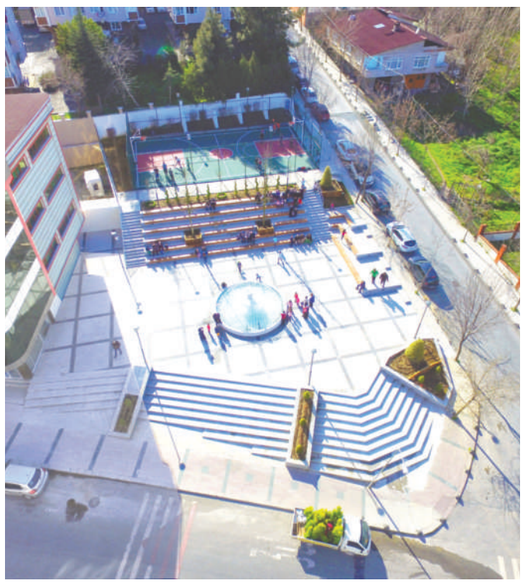
Tevfikbey Mahallesi sınırlarında ilçemiz sakinlerinin ve farklı bölgelerden gelen ziyaretçilerin toplanma ve dinlemeleri için Sefaköy Kültür Merkezi karşısında projelendirdiğimiz 1318 m^2 lik kent meydanında amfi oturma basamakları, işlemeli mermerden süs havuzu ile basketbol sahası hizmete sunulmuştur.











Atakent Mahallesi Küçükçekmece Müftülüğü Çevre Düzenlemesi

Müftülük hizmet binasına gelen vatandaşlarımızın resmi işlemleri esnasında iyi vakit geçirebilmeleri için bina çevresine peyzaj düzenlemesi yapılarak bitkilendirme,kaskatlı süs havuzu,sekizgen kameriyeler,ahşap saksılar,büyük yay kameriye,-yürüyüş ve otopark alanları oluşturulmuştur.









1.14.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Park ve yeşil alanların bakım ve onarımı	Yıllık olarak Bakım ve Onarımı Yapılan Park, Yeşil Alan, Resmi Kurum ve Boş Arazi Miktarı	Dönüm	Çıktı	-	400000	341218,2	% 85,30
Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	Revizyonu yapılan spor alanı	Adet	Çıktı	0	8	0	% 0,00
	Revizyonu yapılan park alanı	Adet	Çıktı	0	5	1	% 20,00
	Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı	Adet	Çıktı	0	7	1	% 14,29
Sulama sisteminin düzenlenmesi	Hortum ve Arasöz Sulama İle Sulanan Alanlardan Otomatik Sulamaya Geçilen Alan	m2	Çıktı	22793,72	47200	13755	% 29,14
Bitkilendirme çalışmaları	Dikilen ağaç adeti	Adet	Çıktı	5587	1600	2349	% 146,81
	Dikilen çalı adeti	Adet	Çıktı	28778	27000	14512	% 53,75
	Dikilen mevsimlik çiçek adedi	Adet	Çıktı	2719144	1600000	1604506	% 100,28
Yeşil dokunun hastalık ve zararlılara karşı bakımının yapılması	İlaçlanan bitki adedi	Adet	Çıktı	17687	20000	1660	% 8,30
Bitki bakımlarının yapılması	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adeti	Adet	Çıktı	131970,69	160000	122324	% 76,45
	Yeşil Alanlarda Kullanılan Bitki besin Maddesi	Ton	Çıktı	27,645	60	134,605	% 224,34
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	92,425	93	94,95	% 102,10
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	3	3	3	% 100,00
Spor Alanları ve Çocuk Oyun Alanlarının Bakımı ve Onarımı	Bakım ve Onarımı Yapılan Spor Alanı ve Çocuk Oyun Grubu Ekipmanı Miktarı	Adet	Çıktı	25920	4000	1844	% 46,10
İlçenin Görsel zenginliğinin Artırılması	Bakım ve onarımı yapılan kent mobilyası sayısı	Adet	Çıktı	6330	3000	8416	% 280,53
	İlçe geneline dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	Adet	Çıktı	3619	2600	2412	% 92,77
Yeşil Alan Oluşturma ve Çevre Düzenleme Çalışmaları	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	m2/Kişi	Verimlilik	4,01	3,9	3,9	% 100,00
	Yapılan park adeti	Adet	Çıktı	8	3	3	% 100,00
	Yapılan Spor Alanı Adedi	Adet	Çıktı	5	4	10	% 250,00
	Yapılan Çocuk Oyun Alanı Adedi	Adet	Çıktı	21	4	10	% 250,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Revizyonu yapılan spor alanı
Tasarruf tedbirlerinden dolayı park ve spor alanlarının bakımı yapılarak kullanım ömrü uzatılmıştır.

Revizyonu yapılan park alanı
Tasarruf tedbirlerinden dolayı park ve spor alanlarının bakımı yapılarak kullanım ömrü uzatılmıştır.

Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı
Tasarruf tedbirlerinden dolayı park ve spor alanlarının bakımı yapılarak kullanım ömrü uzatılmıştır.

Hortum ve Arasöz Sulama İle Sulanan Alanlardan Otomatik Sulamaya Geçilen Alan
Mevcut ihalelerin iptal olmasından dolayı hedef gerçekleştirilememiştir.

Dikilen ağaç adeti
Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda hedefte artış gerçekleşmiştir.

Dikilen çalı adeti
Mevcut ihalelerin iptal olmasından dolayı hedef gerçekleştirilememiştir.

İlaçlanan bitki adedi
Geçtiğimiz yıllarda yapılan kabuklu böcek türleri ve çeşitli bitki hastalıklarına karşı koruma amaçlı yapılan ilaçlamalar etkisini hala koruduğundan ve başka hastalık riski oluşmadığından hedefe ulaşılamamıştır.

Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adeti
Mevcut ihalelerin iptal olmasından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.

Yeşil Alanlarda Kullanılan Bitki besin Maddesi
Geçtiğimiz yıllarda bitki besin maddesi az miktarda kullanılmış olup, periyodik olarak toprağın beslenmesi gerekti̇ğinden hedefte artış olmuştur.

Bakım ve Onarımı Yapılan Spor Alanı ve Çocuk Oyun Grubu Ekipmanı Miktarı
Mevcut ihalelerin iptal olmasından dolayı hedef gerçekleştirilememiştir.

Bakım ve onarımı yapılan kent mobilyası sayısı
Gelen talepler değerlendirildiğinden hedefte artış meydana gelmiştir.

Yapılan Spor Alanı Adedi
Gelen talepler değerlendirildiğinden hedefte artış meydana gelmiştir.

Yapılan Çocuk Oyun Alanı Adedi
Gelen talepler değerlendirildiğinden hedefte artış meydana gelmiştir.



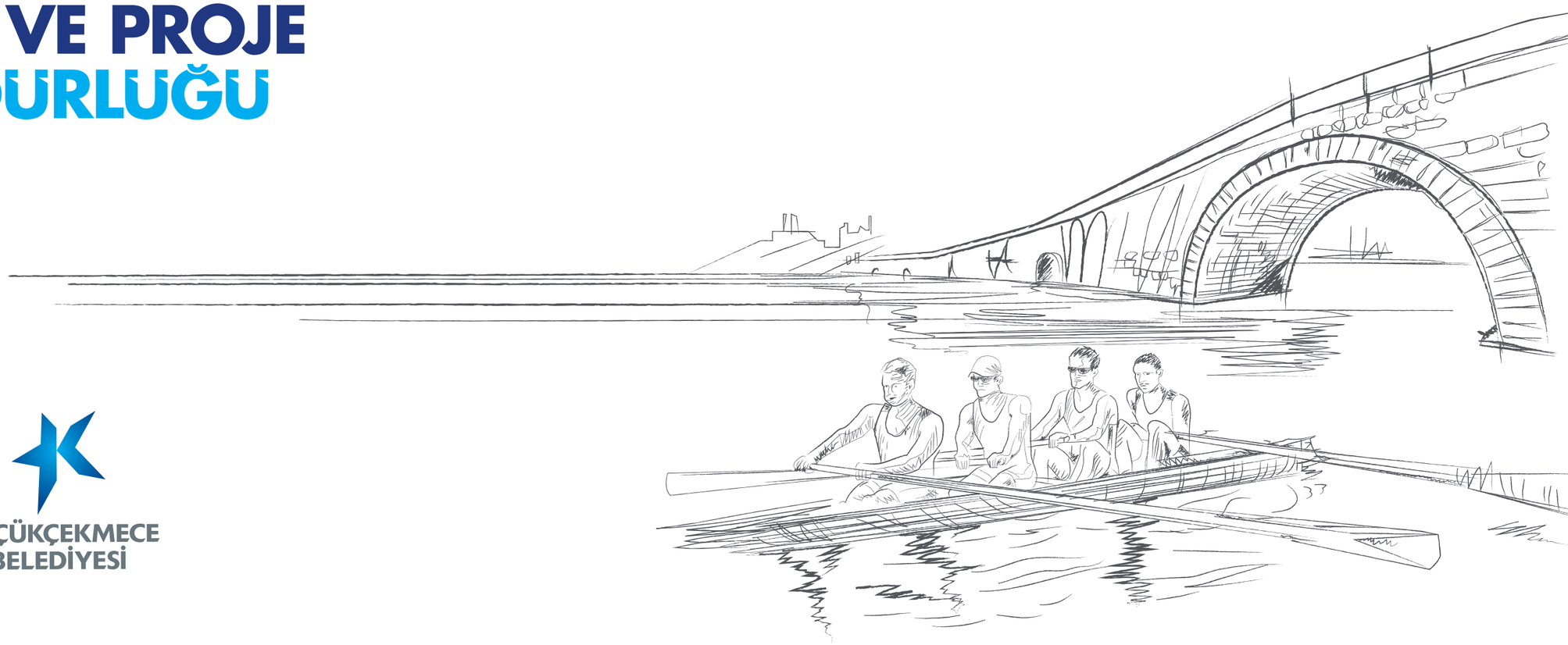


18

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESI

FAALİYET RAPORU

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

1.15.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

İmar kanunu, imar yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin uygulama imar planlarının üst ölçekli planlara uygun olarak yapmak, üst ölçekli imar planlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak, ihtiyaca cevap vermeyen mevcut imar planlarının revizyonunu ve tadilatını yapmak, ilçe dahilinde belirlenen kentsel dönüşüm alanlarının kentin gelişimine uygun olarak sağlıklaştırılması veya yenilenmesine yönelik planlama ve kentsel tasarım proje çalışmalarını yapmak, kentsel gelişimi ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak, çok yönlü katkı, destek ve katılımla ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak, kentin ihtiyaçları doğrultusunda ilçeye vizyon katacak kentsel tasarım proje leri hazırlamak, kentin ihtiyaçları doğrultusunda Küçükçekmece Belediyesi'nin yatırımlarını, plan altlıklarını, yatırım projelerini hazırlamak, ihtiyaç duyulan özel faaliyet alanı ya da alanları ile ilgili olarak gerekirse yönetmelik çıkartılması teklifinde bulunmak, Müdürlüğün sunduğu hizmetler ile ilgili ücret tarifesi teklifi hazırlamak, belediye sınırları dahilinde yapılacak her türlü yapı, sanat yapısı, meydan vb. yapıların projelerini hazırlamak, gerekirse yarışmalar açmak.

1.15.2 İNSAN KAYNAĞI

Plan ve Proje Müdürlüğü, 1 Müdür, 11 Memur, 2 Sözleşmeli Personel olmak üzere toplam 14 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.15.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİ-Mİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi Yapma Faaliyeti	Ayazma Çeşmesi Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesinin hazırlanması	Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	100	100	Yüzde	12 ay	Röleve, Restitüsyon ve Resterasyon Projesi
	Abdüsselam Cami Ve Külliyesi Rölöve/Restitüsyon/Restorasyon Projesi	-	1	50	Adet	12 ay	Rölöve/ Restitüsyon/ Restorasyon Projesi
Kentsel Dönüşüm Projesi Yapma Faaliyeti	Küçükçekmece Meydanı ve Çevresi Kentsel Dönüşüm Odaklı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları ile Kentsel Tasarım Projesi	-	100	100	Yüzde	12 ay	Kentsel Tasarım Projesi
	Yarımburgaz Mahallesi Öneri Kentsel Tasarım Projesi	-	70	100	Yüzde	3 ay	Kentsel Tasarım Projesi
	Kanarya Mahallesi 5514 (Eski 5011) Parsel ve Çevresi Riskli Alana İlişkin Kentsel Tasarım Projesi	-	50	100	Yüzde	12 ay	Kentsel Tasarım Projesi
	İkitelli, Komsan Üstü 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029, 193 ve 433 ada 1 Sayılı Parsellere İlişkin Kentsel Dönüşüm Projesi Sürecini Yönetmek	-	90	100	Yüzde	1ay	Kentsel Dönüşüm Projesi
	İkitelli Atatürk Mahallesi 2694 ve 2697 Sayılı Parseller Kentsel Dönüşüm Projesi Hak Sahipliği Tespiti - Gayrimenkul Değerleme	-	0	100	Yüzde	5 ay	Hak Sahipliği Tespiti - Gayrimenkul Değerleme

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİ-Mİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
İmar Planı ve İmar Planı Tadilatı Yapma Faaliyeti	Sefaköy, Halkalı, Küçükçekmece Merkez ve İkitelli Bölgelerine ait 1/1000 ölçekli Uygulama Imar Planı plan notu değişikliği	-	4	4	Adet	3 ay	Uygulama Imar Planı plan notu değişikliği
	Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı	-	1	1	Adet	12 ay	Revizyon Uygulama İmar Planı
	Halkalı Caddesi Çevresi 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planının İptal Edilen Kısmına İlişkin Plan Değişikliği	-	0	1	Adet	8 ay	Plan Değişikliği
	İkitelli, Atatürk Mah. 3137 Sayılı Parsele İlişkin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı	-	0	1	Adet	7 ay	İmar Planı Tadilatı
	Halkalı Caddesi Çevresine Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notu Değişikliği	-	1	1	Adet	7 ay	Plan Notu Değişikliği
	Halkali 274 Ada 1, 2, 4, 5 ve 7 Sayılı Parseller ile 275 Ada 1, 6, 7, 8, 9 ve 10 Sayılı Parsellere İlişkin Plan Değişikliği	-	0	1	Adet	2 ay	Plan Değişikliği
	Yenibosna Basın Aksı İmar Planının 18. Madde Uygulaması Yapılan Kısmına İlişkin Plan Değişikliği	-	1	1	Adet	12 ay	Plan Değişikliği
	Ayamama Deresi Kaynarca Kolu Islahı Kapsamında Yapılan İmar Planı Değişikliği	-	1	1	Adet	7 ay	Plan Değişikliği
	Nakkaş Deresi Islahı Kapsamında Yapılan İmar Plan Değişikliği	-	1	1	Adet	3 ay	Plan Değişikliği
	Ayamama Deresi Islah Güzergahında Kalan Trafoların Taşınması	-	0	1	Adet	2 ay	Trafo Taşınması
	İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Bakanlıklara Teklif Edilen ve İlçe Belediye Meclisine İletilen Plan Tadilatı Dosyaları	-	30	21	Adet	Sürekli	Dosya
Plan itiraz ve davalarına yönelik Teknik Rapor hazırlama Faaliyeti	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren Teknik Rapor hazırlanması	-	122	130	Adet	Sürekli	Teknik Rapor
Plan ve İmar Veri Tabanı Oluşturma Faalyeti	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin bilgilerin yer aldığı sunucunun düzenlenmesi	-	100	100	Yüzde	Sürekli	-
	Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişiklikleri ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliklerini NetCAD formatında olmak üzere bilgisayar ortamına aktararak güncel bilgi paftalarını oluşturmak	-	100	100	Yüzde	Sürekli	-

Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi Yapma Faaliyeti

Ayazma Çeşmesi Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesinin hazırlanması

22.08.2013 tarihinde Röleve Projesi, 17.08.2017 tarihinde Restitüsyon Projesi ve 30.11.2017 tarihinde ise Restorasyon Projesi onaylanmış olan Fatih Mahallesindeki Tarihi Ayazma Çeşmesi'nin, mevcut yeri olan Ayazma Sokağı'ndaki yoğun trafikten etkilenmemesi için söz konusu çeşmenin Restorasyon Projesi doğrultusunda Kızılay – Dere Sokakları arasında 11 pafta 8023 sayılı parselin kuzeyindeki tescil dışı alana taşınmasına karar verilmiş olduğundan, tarihi çeşmenin bahse konu alana taşınmasına ilişkin işlemler ile restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır.

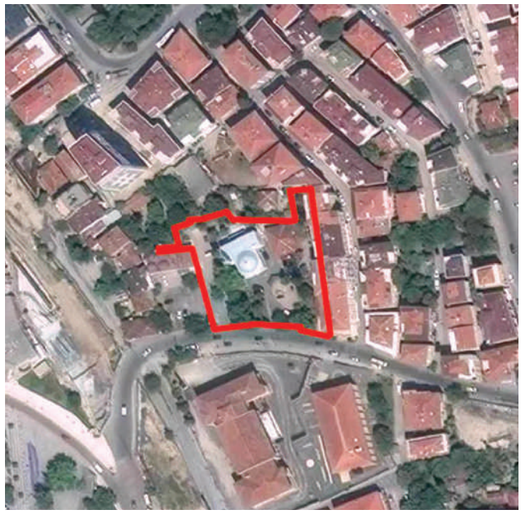


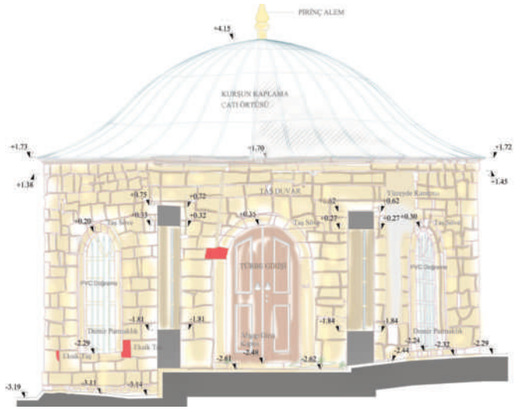




Abdüsselam Cami ve Külliyesi Rölöve/Restitüsyon/ Restorasyon Projesi

Vakıflar Genel Müdürlüğünce çalışmaları yürütülen Abdüsselam Camii ve Külliyesine ilişkin Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi çalışmaları kapsamında; İstanbul 1 Nolu KVK Bölge Kurulu Kararı ile, Türbenin Restitüsyon ve Restorasyon projeleri ile Çeşmelerin Restitüsyon Projesi uygun bulunmuş olup, Caminin Restitüsyon ve Restorasyon projelerinin yeniden değerlendirilmesine karar verilmiştir. Külliye ile ilgili çalışmaların hızlanması amacıyla Müdürlüğümüzce İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı Koruma Uydulama ve Denetim Müdürlüğü (KUDEB) ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda İstanbul 1 Nolu KVK Bölge Kurulundaki gündeme alınma ve onay işlemlerinin takibi Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.





Kentsel Dönüşüm Projesi Yapma Faaliyeti

Küçükçekmece Meydanı ve Çevresi Kentsel Dönüşüm Odaklı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları ile Kentsel Tasarım Projesi

08.10.2013 onanlı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları İstanbul 3. İdare Mahkemesinin 28.11.2016 tarihli kararı ile iptal edilmiştir. Mahkeme Kararı gereğince söz konusu riskli alana ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları Müdürlüğümüzce yeniden hazırlanmış ve onaylanmak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.







Yarımburgaz Mahallesinde Hak Sahipliğine Altlık Teşkil Edecek Arazi Tespiti Yapılması

15.11.2012 tarih ve 17687 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Oluru ile "Rezerv Yapı Alanı" ilan edilen 180 hektarlık alana sahip Yarımburgaz Bölgesinde; vaziyet planı (kentsel tasarım projesi) ve öneri imar planı taslaklarının hazırlanmasına yönelik Başkanlığımız ve TOKİ arasında 04.05.2015 tarihinde imzalanmış olan "Yarımburgaz Mahallesi, Kentsel Dönüşüm Projesine" ilişkin protokol kapsamında, Müdürlüğümüzce Yarımburgaz Bölgesine ilişkin Kentsel Tasarım Projesi ve Öneri İmar Planı Taslakları hazırlanmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Oluru ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi arasında imzalanan protokol kapsamında İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen plan çalışmalarına veri teşkil etmesi ve ilçe genelindeki meri 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarıyla bütünselliğin sağlanması amacıyla, Yarımburgaz Bölgesine ilişkin hazırlanan Öneri Imar Planı Taslakları ve Kentsel Tasarım Projesi 08.03.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Başkanlığı'na iletilmiştir.

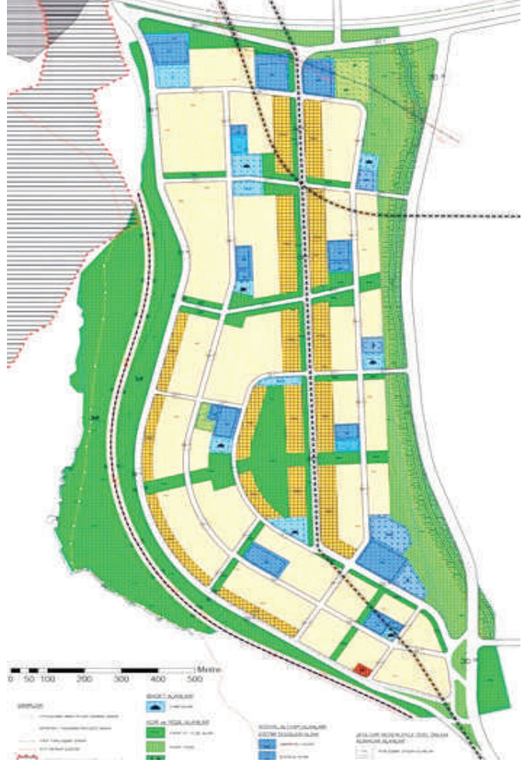












Kanarya Mahallesi 5514 (Eski 5011) Parsel ve Çevresi Riskli Alana İlişkin Kentsel Tasarım Projesi

28.01.2013 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile Riskli Alan ilan edilen Kanarya Mahallesi 5514 (eski 5011) Parsel ve Çevresine ilişkin Müdürlüğümüzce hazırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 03.01.2017 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı doğrultusunda Müdürlüğümüzce hazırlanan Kentsel Tasarım Projesi 27.09.2018 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.

27.09.2018 tarihli Kanarya Mahallesi 5514 Parsel ve Çevresi Kentsel Tasarım Projesi doğrultusunda alana ilişkin haksahipliği tespiti ve değerleme çalışmalarının güncellenmesi ve Onaylı Kentsel Tasarım Projesi doğrultusunda Mimari Avan Proje hazırlanmasına ilişkin çalışmalar tamamlanmıştır











İkitelli, Komsan Üstü 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029, 193 ve 433 ada 1 Sayılı Parsellere İlişkin Kentsel Dönüşüm Projesi Sürecini Yönetmek

İkitelli, Komsan Üstü 4028, 3483, 2868, 3202, 3975, 4029, 193 ve 433 ada 1 sayılı parselleri kapsayan alanın 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun" kapsamında Riskli Alan ilan edilmesi ile ilgili parsel sahipleri tarafından yürütülen çalışmalar tamamlanmış ve bahse konu alan 22.01.2018 tarih ve 2018/11404 sayılı Bakanlar Kuruu Kararı ile riskli alan olarak ilan edilmiştir. Riskli Alana ilişkin kentsel dönüşüm çalışmaları da parsel sahipleri ve özel sektör tarafından yürütülmektedir.



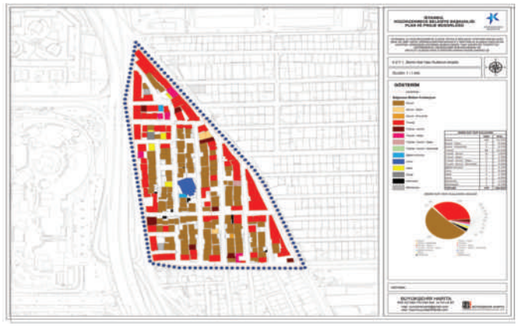
İkitelli Atatürk Mahallesi 2694 ve 2697 Sayılı Parseller Kentsel Dönüşüm Projesi Hak Sahipliği Tespiti - Gayrimenkul Değerleme

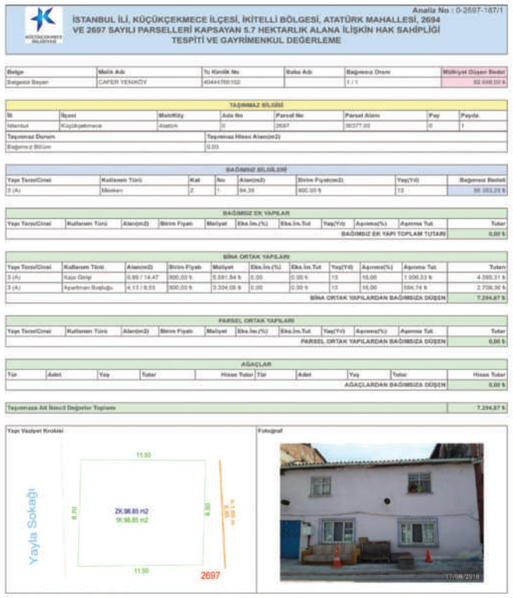
13.06.2018 tarihli Başkanlık Emri doğrultusunda, Küçükçekmece İlçesi İkitelli Atatürk Mahallesi 2694 ve 2697 sayılı parsellerin içerisinde bulunduğu alanda; eskiyen ve yıpranan kent dokusunun yenilenerek depreme dayanıklı nitelikli binaların yer aldığı teknik ve sosyal alt yapı açısından yeterli kentsel dokunun oluşabilmesine yönelik kentsel dönüşüm çalışmalarına başlanmıştır.

Bu kapsamda 5.7 hektarlık alanda yapılacak kentsel dönüşüm çalışmasına ilişkin Hak Sahipliğine Altlık Teşkil Edecek Arazi Çalışmaları, Hak Sahipliği Tespiti ile Gayrimenkul Değerleme Raporları ve Mevcut Durum Analiz Raporları hazırlanmıştır.

Söz konusu alana ilişkin "Kentsel Tasarım Projesi Hazırlanması, Fizibilite ve Matematiksel-Finansal Model Oluşturulması ve Öneri İmar Planı Taslaklarının Hazırlanması" işi ile ilgili olarak ise 25.12.2018 tarihinde çalışmalara başlanmıştır.






İSTANBUL İLİ, KÜÇÜKÇEKMECE İLÇESİ, İKİTELLİ BÖLGESİ, ATATÜRK MAHALLESİ, 2694 VE 2697 SAYILI PARSELLERİ KAPSAYAN 5.7 HEKTARLIK ALANA İLİŞKİN HAK SAHİPLİĞİ TESPİTİ VE GAYRİMENKUL DEĞERLEME

İmar Planı ve İmar Planı Tadilatı Yapma Faaliyeti

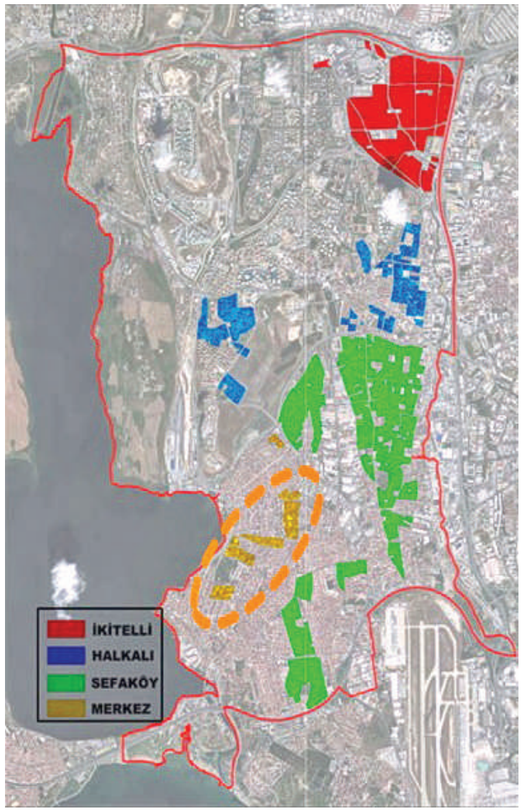
Sefaköy, Halkalı, Küçükçekmece Merkez ve İkitelli Bölgelerine ait 1/1000 ölçekli Uygulama Imar Planı plan notu değişikliği

Sefaköy, Halkalı, Küçükçekmece Merkez ve İkitelli Bölgelerine ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı plan notlarındaki sorunlara ilişkin Müdürlüğümüzün Koordinatörlüğünde; Emlak İstimlak Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile görüşmeler yapılmış ve plan notlarında; teşekkül istikametleri, bina derinlikleri ve cepheleri, ada köşe kırıkları v.b. konuların, uygulamada sorun teşkil eden başlıca maddeler olduğu tespit edilmiştir.

Bu doğrultuda Başkanlığımızca söz konusu bölgelere ilişkin plan notu değişikliği teklifi hazırlanmış ve Küçükçekmece Belediye Meclis Kararı ile uygun bulunarak onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

Halkalı, İkitelli ve Küçükçekmece Merkez Bölgelerine ait plan notu değişikliği 26.02.2018 tarihinde, Sefaköy Bölgesine ait plan notu değişikliği ise 28.03.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmıştır.

Ayrıca, Küçükçekmece Merkez Bölgesine ait 1/1000 ölçekli imar planlarında 3 kat imar hakkının 4 kata çıkarılmasına ilişkin Müdürlüğümüzce hazırlanan plan notu değişikliği 16.02.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onaylanmıştır.



Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı

13.01.2017 onanlı 1/1000 ölçekli Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Uygulama İmar Planı, parsel maliklerinde açılan davalar neticesinde, İstanbul 12. İdare Mahkemesi'nin 08.02.2018 tarihli, 2017/1415 Esas No'lu ve 2018/232 sayılı kararı ile, İstanbul 6. İdare Mahkemesi'nin 27.02.2018 tarihli, 2017/1587 Esas No'lu ve 2018/266 sayılı kararı ile ve İstanbul 8. İdare Mahkemesi'nin 15.03.2018 tarihli, 2017/1380 Esas No'lu ve 2018/893 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.

13.01.2017 onanlı 1/1000 ölçekli Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Uygulama İmar Planının dayanağı olan 15.05.2015 onanlı 1/5000 ölçekli Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Nazım İmar Planı mahkeme kararı ile iptal edildiğinden, söz konusu alana ilişkin İstanbul Büyükşehir Belediyesince 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanarak Meclise iletilmiş ve 14.12.2018 tarih ve 1983 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile uygun bulunmuştur. Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının tarafımıza iletilmesinin akabinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarına başlanılacaktır.

Ayrıca, 13.01.2017 onanlı 1/1000 ölçekli Sefaköy Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Uygulama İmar Planının iptali talebiyle parsel malikleri tarafından parsel bazında açılan davalara ilişkin savunmalarımızı içeren ayrıntılı teknik raporlar (20 adet) hazırlanarak ilgili Bölge İdare Mahkemelerine iletilmiştir.


İPTAL EDİLEN PLAN



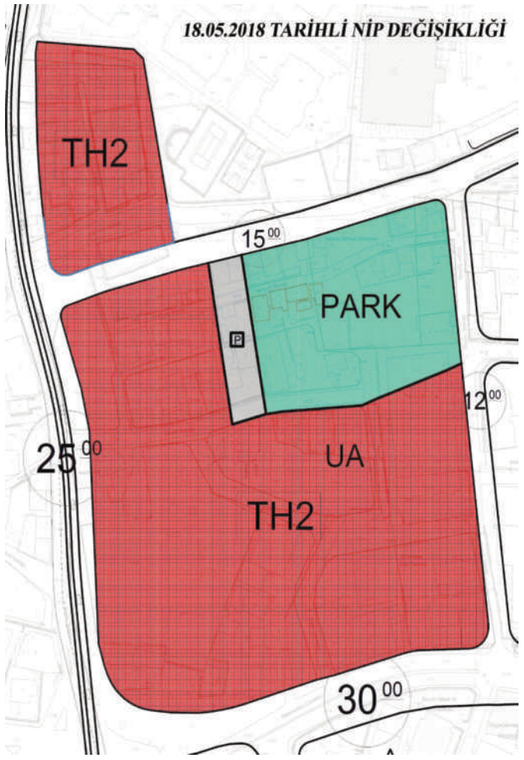

2018 ONAYLI PLAN

Halkalı Caddesi Çevresi 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planının İptal Edilen Kısmına İlişkin Plan Değişikliği

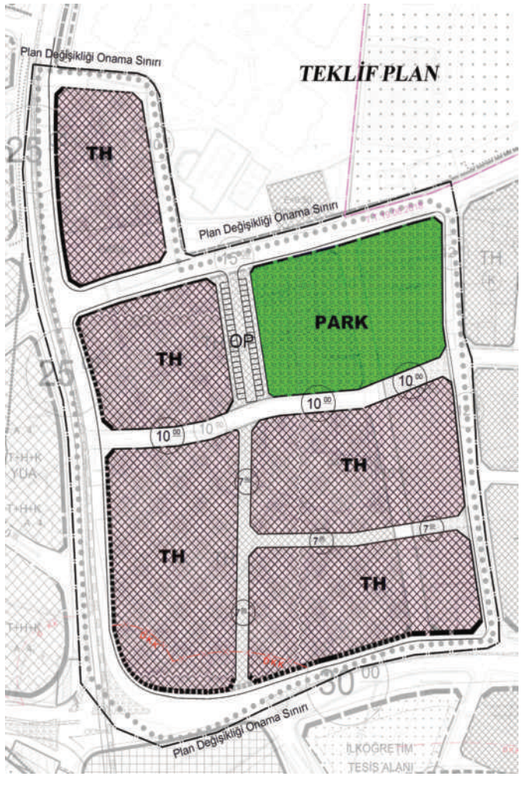
28.05.2012 onanlı 1/1000 ölçekli Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Uygulama İmar Planının iptali istemiyle açılan davalarda, Bölge İdare Mahkemelerince muhtelif parsellere ilişkin olarak dava konusu planın iptaline karar verilmiştir. Söz konusu mahkeme kararları doğrultusunda 28.05.2012 onanlı 1/1000 ölçekli Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Uygulama İmar Planında değişiklik yapılabilmesi için, öncelikle üst ölçekli plan olan 1/5000 ölçekli Halkalı Caddesi Çevresi Revizyon Nazım İmar Planında değişiklik yapılması gerektiğinden, söz konusu alana ilişkin Müdürlüğümüzce hazırlanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiş olan imar planı taslakları doğrultusunda (İBB Planlama Müdürlüğünce) hazırlanan 1/5000 ölçekli plan değişikliği 18.05.2018 tarihinde onaylanmıştır.

18.05.2018 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği doğrultusunda, Halkalı Caddesi Çevresine İlişkin Revizyon Uygulama İmar Planında Düzenlenmiş Olan 18. Madde Uygulama Sınırı İçerisindeki Alana ilişkin Müdürlüğümüzce 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi hazırlanmış ve incelenmek üzere Küçükçekmece Belediye Meclisi'ne iletilmiştir.







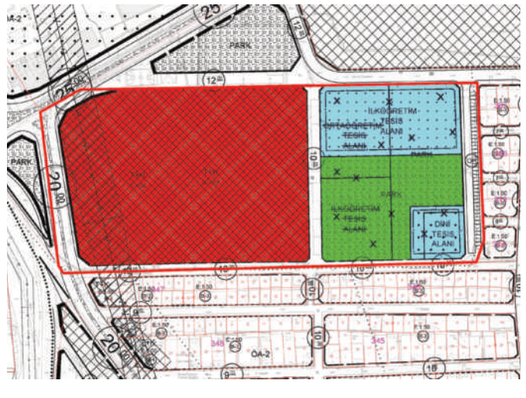


İkitelli, Atatürk Mah. 3137 Sayılı Parsele İlişkin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı

31.12.2007 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli İkitelli Alt Bölge Revizyon Nazım İmar Planı'nın İkitelli 3137 sayılı parsele ilişkin kısmı 30.09.2009 tarihli İdare Mahkemesi Kararı ile iptal edilmiş olup, 10.09.2012 tarihli Danıştay Kararı ile ise plan iptali kararı kesinleşmiştir.

Mahleme Kararına istinaden İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanarak onaylanan 12.06.2015 tasdik tarihli 1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda Müdürlüğümüzce 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı hazırlanmış ve 03.10.2018 tarih ve 2018/80 sayılı Küçükçekmece Belediye Meclis Kararı ile uygun bulunarak onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.





Halkalı Caddesi Çevresine Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notu Değişikliği

Halkalı Caddesi Çevresinde yer alan muhtelif parsel maliklerince, parsellerinin imar durumunun ayrık nizam olarak verildiği, ancak alanda önceki imar planlarında bitişik nizam uygulanmış parseller olduğu belirtilerek bu konudaki mağduriyetlerinin giderilmesi ve plan notlarında gerekli düzenlenmenin yapılması talep edilmiştir. Bahse konu talepler doğrultusunda, Halkalı Caddesi Çevresine ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı plan notlarının Uygulama Hükümleri bölümünün 5. maddesinin yeniden düzenlenmesine ilişkin Müdürlüğümüzce hazırlanan plan notu değişikliği 24.07.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesince onaylanmıştır.

Söz konusu plan notu düzenlemesiyle Ticaret ve Hizmet Alanlarında 1000 m^2'den küçük parsellerde aşağıdaki düzenlemeler yapılmıştır:

- Dar cepheli (9.00 m. ve 9.00 m.'den daha az) olan parsellerde Ayrık Nizam (A-4) yerine Bitişik Nizam (B-4) yapılmasına olanak sağlanacaktır.
- Eski plan hükümlerine göre Bitişik Nizam ruhsatı alıp yapılaşan parsellerin komşuluğundaki parsellere Ayrık Nizam (A-4) yerine Bitişik (B-4) veya İkiz (İ-4) Nizam yapılmasına olanak sağlanacaktır.
- Ayrık Nizam (A-4) uygulaması yapılacak parsellerde bina cephesinin 6.00 m.'nin altına düşmesi halinde yan bahçe mesafesinin en az 2.00 m.'ye indirilmesine olanak sağlanacaktır.

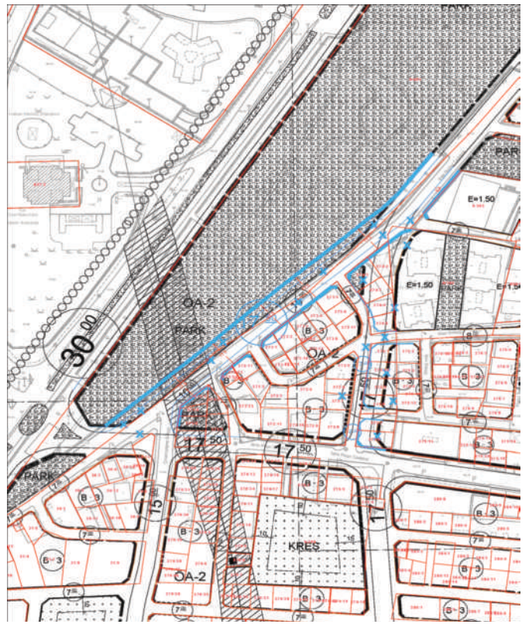


Halkali 274 Ada 1, 2, 4, 5 ve 7 Sayılı Parseller ile 275 Ada 1, 6, 7, 8, 9 ve 10 Sayılı Parsellere İlişkin Plan Değişikliği

Halkalı 274 ada 1, 2, 4, 5 ve 7 sayılı parseller ile 275 ada 1, 6, 7, 8, 9 ve 10 sayılı parsellerin maliklerince verilen dilekçelerde bahsi geçen talepler doğrultusunda, Halkalı Bölgesine ait meri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Halkalı 274 ada 1, 2, 4, 5 ve 7 sayılı parseller ile 275 ada 1, 6, 7, 8, 9 ve 10 sayılı parsellerde düzenlenmiş olan 17.50 m.'lik imar yolunun güzergahının değiştirilmesine yönelik Müdürlüğümüzce hazırlanan plan değişikliği taslağı İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilerek konunun 1/5000 ölçekli plan kapsamında değerlendirilmesi talep edilmiştir.

Bahse konu alana ilişkin İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği 21.11.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesince onaylanmıştır.





Yenibosna Basın Aksı İmar Planının 18. Madde Uygulaması Yapılan Kısmına İlişkin Plan Değişikliği

Yenibosna Basın Aksına ait meri imar planlarında 18. madde uygulama sınırı içerisinde kalan alanın bir kısmında Başkanlığımız Emlak İstimlâk Müdürlüğünce hazırlanıp, onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesine gönderilen 18. madde imar uygulama teklifi, daha önceden DOP kesildiği için tekrar DOP kesilemeyeceği gerekçesiyle Başkanlığımıza iade edilmiştir. Bunun üzerine, 1/1000 ölçekli planın dolayısıyla üst plan olan 1/5000 ölçekli planın revize edilmesi zorunluluğu ortaya çıkmıştır. Bu doğrultuda, bahse konu alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülmekte olup, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile yapılan görüşmeler neticesinde Başkanlığımızdan talep edilen plan taslakları hazırlanmış ve İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.





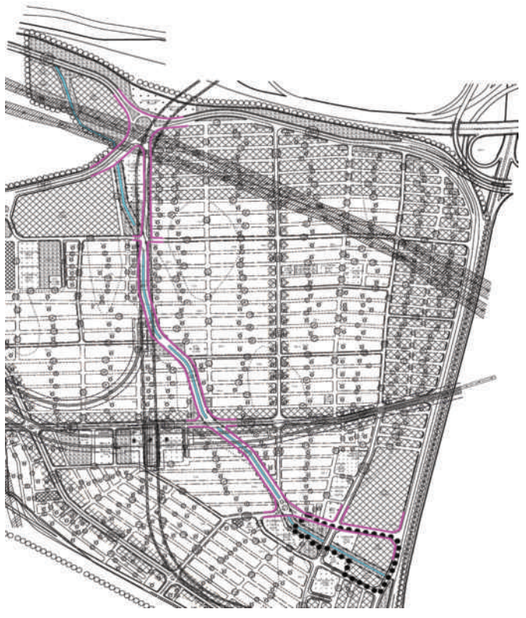
Ayamama Deresi Kaynarca Kolu Islahı Kapsamında Yapılan İmar Planı Değişikliği

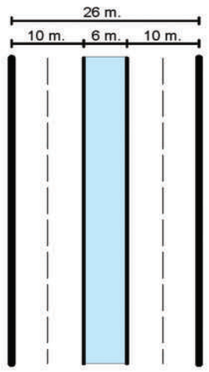
Ayamama Deresi Kaynarca koluna ait ıslah güzergahı ve koruma bantlarını gösteren sayısal veri dikkate alınarak Müdürlüğümüzce hazırlanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilen plan taslakları doğrultusunda İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından eş zamanlı olarak hazırlanarak 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği 21.06.2017 tarihinde onaylanmıştır.

21.06.2017 tasdik tarihli 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı Değişikliklerinin Müdürlüğümüzce incelenmesi neticesinde tespit edilen hususlar ve yapılması gerekli görülen düzenlemeler ile ilgili olarak söz konusu planlara askı süresi içerisinde itirazda bulunulmuştur.

21.06.2017 tasdik tarihli 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı Değişikliklerine plan askı süresi içerisinde yapılan itirazlara ilişkin 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı Değişiklikleri 24.07.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmıştır.





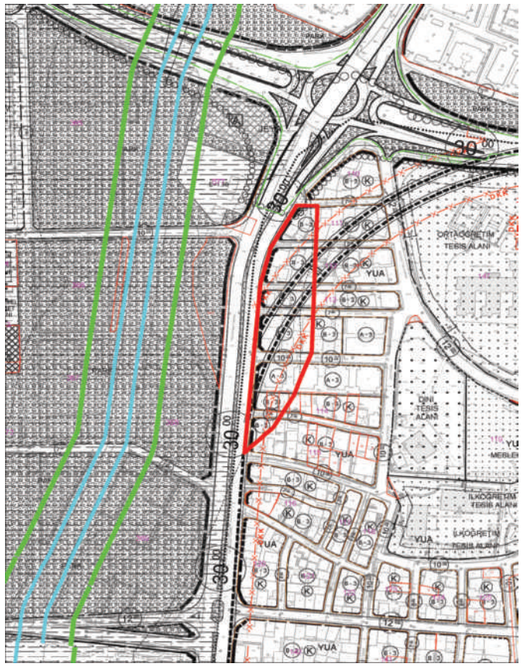


Nakkaş Deresi Islahı Kapsamında Yapılan İmar Plan Değişikliği

Nakkaş Deresinin taşkın alan sınırında kalması nedeniyle 18.08.2004 onanlı 1/5000 ölçekli Halkalı Revizyon Nazım İmar Planında ve 22.06.2005 onanlı 1/1000 ölçekli Halkalı Revizyon Uygulama İmar Planında Park Alanı olarak planlanmış olan yoğun konut yapılaşmasının bulunduğu özel mülkiyete sahip alan, İSKİ tarafından yapılan dere ıslah çalışmaları kapsamında dere koruma bandının dışında bırakılmıştır.

Bu kapsamda, söz konusu park alanında çevre yapılaşma ve eski imar planı koşulları dikkate alınarak 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarında değişiklik yapılması İstanbul Büyükşehir Belediyesinden talep edilmiş olup, talebimiz ve gönderdiğimiz imar planı taslakları doğrultusunda İBB Planlama Müdürlüğünce eş zamanlı olarak hazırlanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği 28.03.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmıştır.





Ayamama Deresi Islah Güzergahında Kalan Trafoların Taşınması

Ayamama Deresi ıslah güzergahında kalan mevcut trafolar tespit edilmiş ve BEDAŞ ile yapılan koordineli çalışma neticesinde trafoların taşınacağı yerler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda Müdürlüğümüzce hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği 26.02.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanmıştır.



İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Bakanlıklara Teklif Edilen ve İlçe Belediye Meclisine İletilen Plan Tadilatı Dosyaları

• Küçükçekmece İlçesi sınırları dahilindeki muhtelif parsellere ilişkin Müdürlüğümüzce hazırlanan 9 adet 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği teklifi Küçükçekmece Belediye Meclisine iletilmiş, alınan meclis kararı ile uygun görülmüştür. Söz konusu plan değişiklikleri onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş olup, 2017 yılında gönderilen 2 adet 1/1000 ölçekli plan değişikliği ile birlikte toplam 11 tanesi İstanbul Büyükşehir Belediyesince onaylanmıştır.

Ayrıca, Küçükçekmece İlçesi sınırları dahilinde 3 adet 1/5000 ölçekli Nazım Imar Planı değişikliği hazırlanarak onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiş olup, 2 tanesi onaylanmıştır.

• Küçükçekmece İlçesi sınırları dahilindeki muhtelif parsellere ilişkin ilgililerince hazırlanarak Müdürlüğümüze iletilen 2 adet 1/1000 ölçekli Uygulama Imar Planı değişikliği teklifi incelenerek görüş ve değerlendirmelerimizin belirtildiği raporla birlikte Küçükçekmece Belediye Meclisine iletilmiş, alınan meclis kararı ile uygun görülen plan değişikliği teklifleri onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir. 2017 yılında gönderilen 2 adet 1/1000 ölçekli plan değişikliği ile birlikte toplam 4 tanesi İstanbul Büyükşehir Belediyesince onaylanmıştır.
• Küçükçekmece İlçesi sınırları dahilinde muhtelif alanlara ilişkin İstanbul Büyükşehir Belediyesince eş zamanlı hazırlanarak onaylanan 6 adet, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'nca eş zamanlı hazırlanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince onaylanan 1 adet ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nca eş zamanlı hazırlanarak onaylanan 2 adet 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği Müdürlüğümüze iletilmiştir.
Ayrıca, Küçükçekmece İlçesi sınırları dahilinde muhtelif alanlara ilişkin İstanbul Büyükşehir Belediyesince hazırlanarak onaylanan 3 adet ve ilgililerince hazırlanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince onaylanan 1 adet 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği Müdürlüğümüze iletilmiştir.
• İlgili kurumlarca onaylanarak Müdürlüğümüze iletilen tüm plan ve plan değişikliklerinin ilgili Müdürlüklere dağıtımları yapılmıştır.

PLAN İTİRAZ ve DAVALARINA YÖNELİK TEKNİK RAPOR HAZIRLAMA FALİYETİ

Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren Teknik Rapor hazırlanması

Küçükçekmece İlçesi Sınırları dahilindeki muhtelif parseller ile ilgili olarak meri imar planlarının iptali talebi ile açılan davalara ilişkin savunmalarımızı içeren ayrıntılı teknik raporlar (130 adet) hazırlanarak İdare Mahkemelerine iletilmiştir.

PLAN VE İMAR VERİ TABANI OLUŞTURMA FAALYETİ

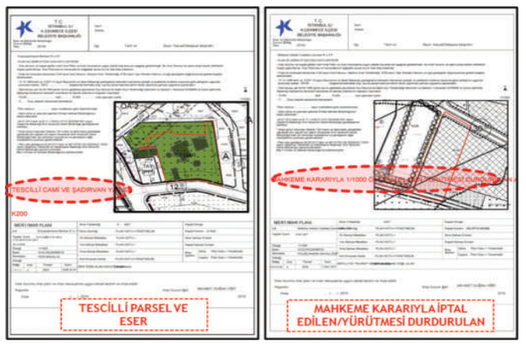
1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin bilgilerin yer aldığı sunucunun düzenlenmesi

Belediyemiz Ortak Veri Tabanı Oluşturma çalışmaları kapsamında; İlçemiz sınırlarında bulunan onaylı plan ve plan değişikliğine ilişkin plan arşivi (cad plan - raster plan - plan notları) Müdürlüğümüz tarafından hazırlanmıştır. İmar Planı arşivine Belediyemizin tüm Müdürlükleri BELNET üzerinden erişim sağlayabilmektedir.

Plan ve İmar Veri Tabanı Oluşturma Faaliyeti kapsamında; İlçe genelindeki tescilli parseller ve tescilli eserler, mahkeme kararı ile planı iptal edilen veya yürütmesi durdurulan alanlar, plan değişikliği çalışması başlatılan alanlar, yapılaşma kısıtı veya plan kısıtı yaratacak tüm alanlar (Örn: riskli veya rezerv alan sınırları, dere koruma bantları, raylı sistem ve karayolu tünel projeleri, imar uygulama kısıtları vb.) Müdürlüğümüz tarafından sisteme işlenmiştir. Söz konusu sistemde yer alan tüm veriler Müdürlüğümüzce sürekli olarak güncellenmektedir.

İmar veri tabanında yapılan tüm güncellemeler; Belediyemiz e-imar sayfasından görüntülenebilmekte ve vatandaşlar da eş zamanlı olarak bilgi sahibi olabilmektedir.





Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişiklikleri ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliklerini NetCAD formatında olmak üzere bilgisayar ortamına aktararak güncel bilgi paftalarını oluşturmak

İlçemiz sınırları dahilinde onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı tadilatları ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tadilatları doğrultusunda güncel meri plan bilgi paftaları oluşturulmuştur.

1.15.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İmar Planı tadilatı yapmak	İmar planı tadilatı sayısı	Adet	Çıktı	34	45	21	% 46,67
Plan itiraz ve davalarına yönelik Teknik Rapor hazırlamak	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren Teknik Rapor Sayısı	Adet	Çıktı	122	100	130	% 76,92
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	3	3	3	% 100,00
	İşlem yapılan evrak sayısı	Adet	Çıktı	1170	1500	1264	% 84,27
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	25	100	100	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	Adet	Çıktı	64	100	75	% 133,33
Kentsel Dönüşüm Projesi Yapmak	Küçükçekmece Meydanı ve Çevresi Kentsel Tasarım Revizyon Projesi	Yüzde	Çıktı		100	100	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

İmar planı tadilatı sayısı
İlçe Meclis Kararı alınarak İBBye iletilen plan tadilatlarının onay sürecinin uzaması nedeniyle belirtilen sayıya ulaşılamamıştır.

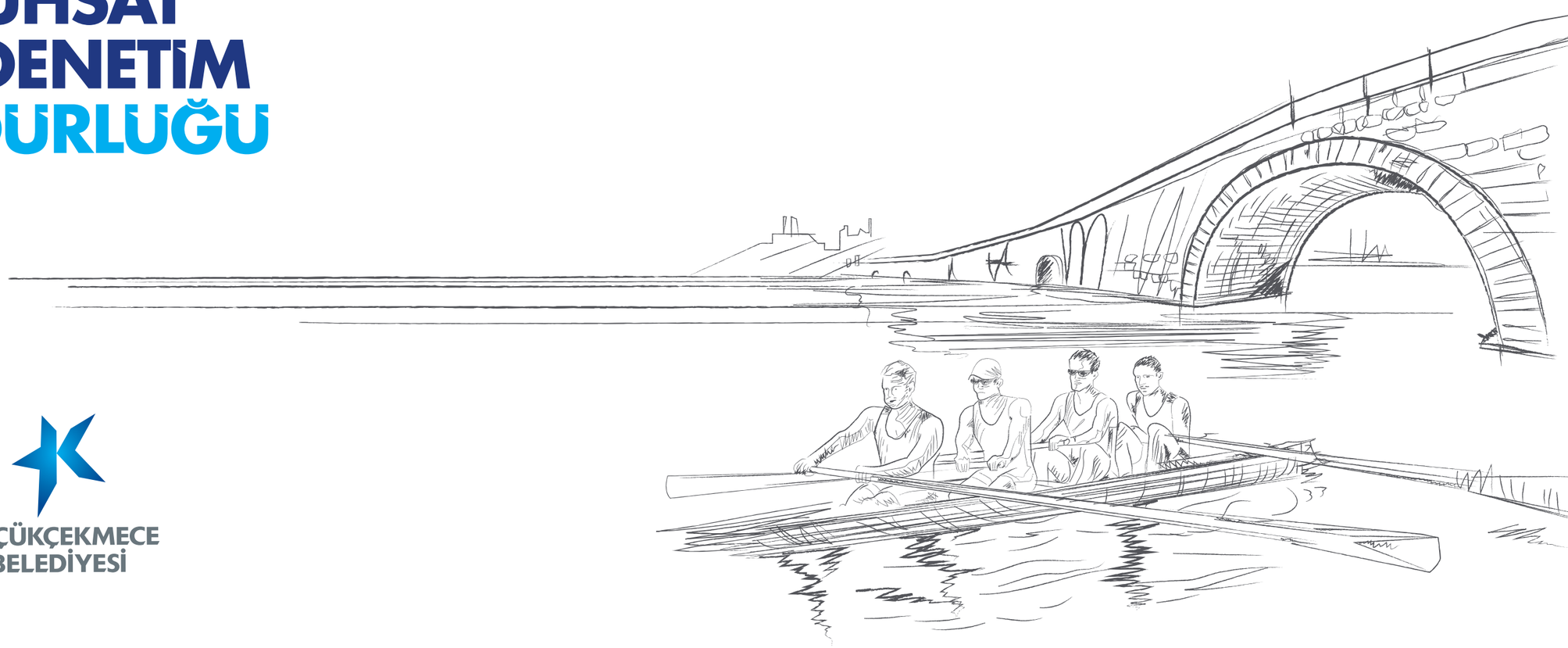
Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı
Vatandaşlardan gelen şikâyetlere göre işlem yapılmıştır.

Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren Teknik Rapor Sayısı
Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından iletilen dava sayılarına göre teknik rapor ve itiraz hazırlanmaktadır.



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ

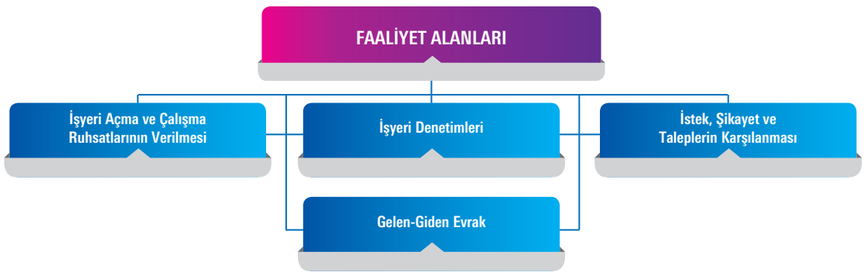
1.16.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

İlçenin sosyal ve ekonomik hayatında önemli yer tutan ve hemen herkesin işletmeci, çalışan ve müşteri olarak ilişkisinin bulunduğu, günlük hayatın bir kısmının geçirildiği, mal veya hizmet üreten gayri sıhhi, (2. ve 3. Sınıf) sıhhi ve umuma açık işyerlerine, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek, her yıl yenilenmesini sağlamak, denetim ekibimiz tarafından toplumun işyerlerinden en iyi şekilde faydalanması ve ilgili kurumlardan işyerlerinin itfaiye, sağlık, imar, iskan, fenni ve emniyet yönünden incelemeleri yaptırılarak, insan sağlığına ve çevreye olumlu fayda sağlayan işyerlerinin oluşturulmasını sağlamak, çalışmaya elverişli olmayan işyerlerinin faaliyetten men ettirilerek ilçe halkımızın yaşam standardını yükseltmek başlıca görevlerimiz arasındadır.

1.16.2 İNSAN KAYNAĞI

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 1 Müdür, 19 Memur, 3 Sözleşmeli Personel, 2 İşçi olmak üzere toplam 25 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.16.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



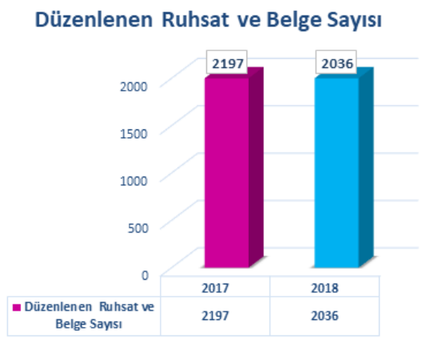
SAYILARLA RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Verilmesi	Ruhsat Verilen İşyeri Sayısı	2197	2036	Adet	Sürekli	Ruhsat-Belge
	Adrese Teslim Ruhsat-Belge Sayısı	1743	1613	Adet	Sürekli	Ruhsat-Belge
	Adrese Teslim Ruhsat -Belge Sayısının Verilen Ruhsat-Belge Sayısına Oranı	81	81,75	Yüzde	Sürekli	-
	Ruhsat Harç, Ücret ve Tahakkukları	3642166	3291316	TL	Sürekli	Tahakkuk
İşyeri Denetimleri	Denetim Yapılan İşyeri Sayısı	9390	8032	Adet	Sürekli	Rapor
	Denetim Sonrası İyileştirme Sağlanan İşyeri Sayısı	7623	6974	Adet	Sürekli	Rapor
	İyileştirme Sağlanan İşyeri Sayısının Denetim Yapılan İşyeri Sayısına Oranı	81,25	87,25	Yüzde	Sürekli	-
	Asansör Fenni Muayenelerinin Yaptırılması	5088	5076	Adet	Sürekli	Rapor
İstek, Şikayet ve Taleplerin Karşılanması	Paydaşlardan Gelen İstek, Talep ve Şikayetlerin Sayısı	369	379	Adet	Sürekli	Rapor
	Paydaşlardan Gelen İstek, Talep ve Şikayetlerin Cevaplanma Süresi	3	3	Gün	Sürekli	-
	Paydaşlardan Gelen İstek, Talep ve Şikayetlerin Cevaplanma Oranı	100	100	Yüzde	Sürekli	-
Gelen-Giden Evrak	Gelen-Giden Evrakların Kayıt Edilmesi	29836	22387	Adet	Sürekli	Evrak

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARININ VERİLMESİ

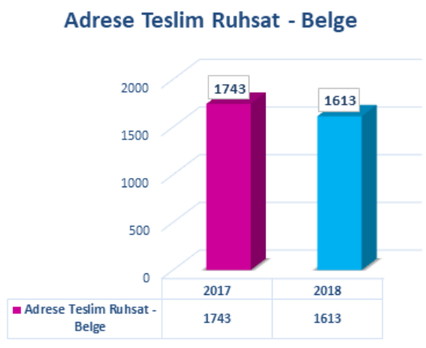
Ruhsat Verilen İşyeri Sayısı

Gerek müdürlüğümüzce yapılan dosyalı kontroller, zabıta ve emniyet denetimleri neticesinde ruhsatsız faaliyet gösteren iş yerlerine yapılan tebligatlar ve gerekse iş yeri açmak amacıyla işletme sahiplerinin Müdürlüğümüze ruhsat başvurusunda bulunması neticesinde Müdürlüğümüzce ve ilgili birimlerce gerekli tetkikler yaptırılıp, 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve İlgili diğer Kanun ve Yönetmeliklere göre uygun bulunan iş yerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmektedir.



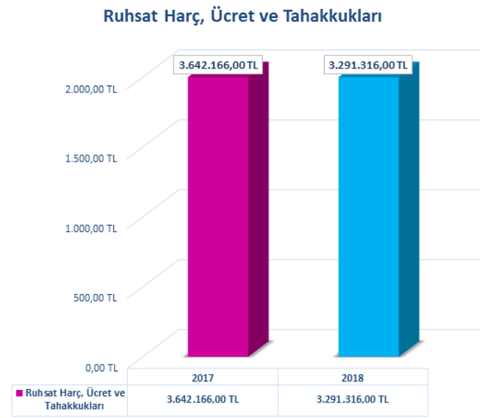
Adrese Teslim Ruhsat-Belge Sayısı

Belediyemizin, memnuniyet odaklı hizmet anlayışına dair uygulamaları kapsamında müdürlük olarak "Adrese Teslim Ruhsat" ile bürokrasiyi en aza indirerek esnafın iş veriminin arttırılmasına imkân tanıdık. Uygulama ile sadece başvuruda bulunmak için belediyeye gelen esnaf, evraklarının tamamlanması kaydıyla işlemlerini yaptırdıktan sonra gönül rahatlığıyla işinin başına dönüyor. İşlemlerin tamamlanmasının ardından müdürlüğümüze bağlı ekipler, ruhsatını iş yeri sahibine bizzat iş yerinde teslim ediyor. İmza karşılığı gerçekleştirilen "Adrese Teslim Ruhsat" sayesinde vatandaş zaman kaybından kurtulurken, bu uygulama ile Ruhsat Biriminin yoğunluğunu ortadan kaldırarak, görevli memurlara daha verimli bir çalışma ortamı sağlanıyor. Vatandaşın ruhsat işlemleri için bürokrasinin peşinden koştuğu devirden; "Adrese Teslim Ruhsat" uygulaması ile vatandaş memnuniyeti odaklı Belediyecilik anlayışının en güzel örneklerinden biri sergilenmektedir.



Ruhsat Harç, Ücret ve Tahakkukları

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve Belediye Meclisimizce belirlenen ücretlere ilişkin tahakkuklandırılma yapılmakta ve İşletme Müdürlüğünce tahsili sağlanmaktadır.

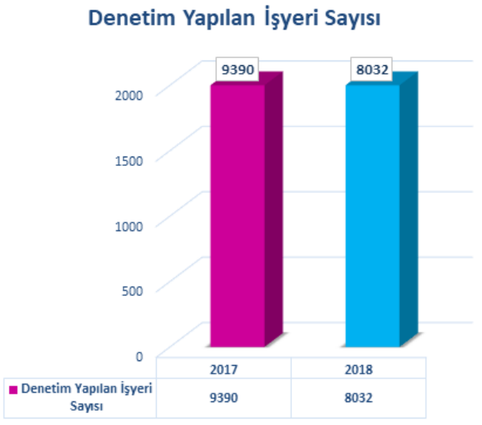


İŞYERİ DENETİMLERİ

Denetim Yapılan İşyeri Sayısı

Müdürlüğümüzde bulunan teknik personel tarafından dosyalı kontroller yapılmaktadır. Mahalle bazında tüm sokak ve caddelerde bulunan iş yerleri yerinde kontrol edilmektedir. İşyerinin ruhsatı olup olmadığı, ruhsat hilafında bulunup bulunmadığı ruhsatsız olması durumunda gerekli denetim formları düzenlenerek yasal işlemler yapılarak, iş yerlerinin ruhsatlandırılması sağlanmakta, ruhsat müracaatında bulunmayan iş yerleri için gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.

Her gün yapılan kontrollerde ruhsatlı olan iş yerlerinin ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olup olmadıkları, amacı dışında faaliyet gösterilip gösterilmediği takip edilmektedir. Müdürlüğümüzde mevcut dosyaları bulunan iş yerlerine yerinde tetkik edilerek uygunluğunu koruyup korumadığı tespit edilmektedir. Özellikle fırın, unlu mamulleri, kasap, market, gibi gıda satışı yapılan yerlerde denetimler yapılarak herhangi bir olumsuzluğun yaşanmasına engel olunmaktadır.







Denetim Sonrası İyileştirme Sağlanan İşyeri Sayısı

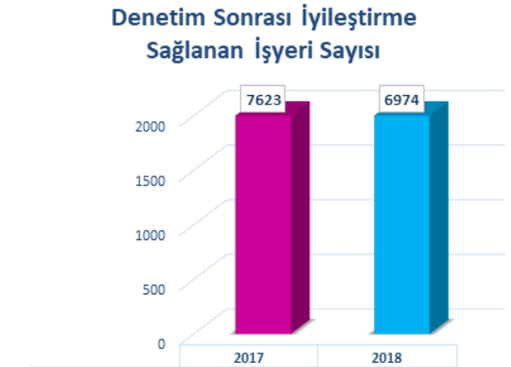
"ÖNCE RUHSAT, SONRA AÇILIŞ" kapsamında ilçemizin işlek caddelerinde afişleme çalışması yapılarak vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Gayri Sıhhi Müessese Şefliği

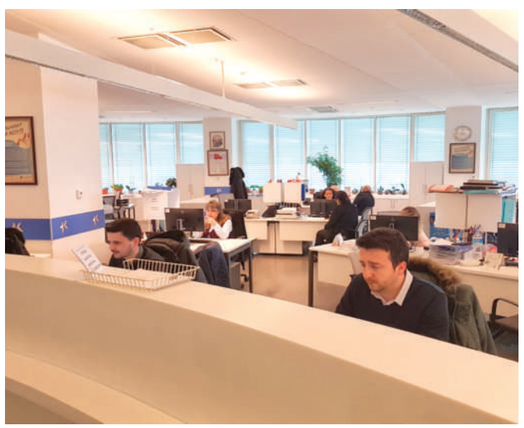
Belediyemiz sınırları içerisinde; maden sanayii, metalürji ve makine sanayii, kimya sanayii, petro kimya sanayii, gıda maddeleri imalatı, içkiler, yemler ve tarımsal ürünler sanayii, atık maddelerinin değerlendirilmesi ve ortadan kaldırılması ile ilgili sanayii, tekstil sanayii, enerji sanayii, vb. gibi üretim dalında faaliyet gösteren tüm iş yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetimlerinin yapılması, İş yerlerindeki elektrik motorları, buhar kazanları, otoklavlar, kızgın yağ kazanları, kompresörler, yakıt tankları, vinç, kreyn, v.s. gibi fenni muayeneye tabi olanların fenni muayeneleri ilgililerine yaptırılmaktadır.

Sıhhi-Umuma Açık Müessese Şefliği

Halkımızın yaşam ve üretim sürecinde karşılaştığı yiyip-içme, giyinme, konaklama ve eğlenmesine yönelik olan, lokanta, pastane, bakkal, berber, büro gibi sıhhi ve kahvehane, internet salonu, oyun yeri gibi umuma açık işyerlerini; ruhsatlandırma işlemleri ve denetim çalışmaları yapılmaktadır. İlçemizde bulunan her vatandaşı dolaylı yollardan ilgilendiren işyerlerinin gerek sıhhi yönden gerek fiziki açıdan ve gerekse kanunlarda ve yönetmeliklerde belirtilen şartlara uygun olup olmadıkları denetlenerek ruhsat işlemleri tamamlandığından ilçemizdeki kaliteli hizmet alış verişinin yapılması sağlanmaktadır.



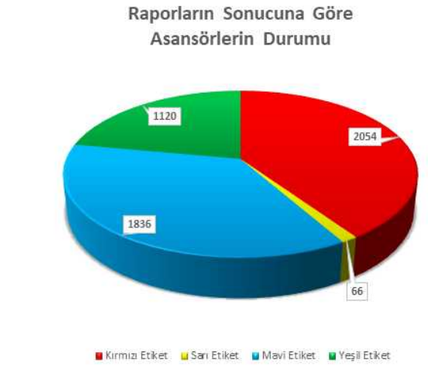


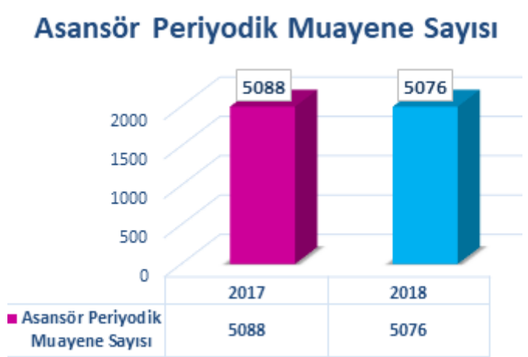


Asansör Fenni Muayenelerinin Yaptırılması

24 Haziran 2015 tarih ve 29396 sayılı Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğinin "İlgili idare kendi sorumluluk alanı içerisinde bulunan asansörlerin periyodik kontrolü için Bakanlık tarafından yetkilendirilen herhangi bir A tipi muayene kuruluşu ile protokol imzalar." ile 04 Mayıs 2018 tarih ve 30411 sayılı Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliğinin " Binada/yapıda sürekli olarak kullanılan asansörün periyodik kontrolü, yılda en az bir defa, Bakanlık tarafından yetkilendirilen ve ilgili idare ile protokol imzalayan A tipi muayene kuruluşuna yaptırılır." hükümleri gereği meclis kararı ile akredite belgesi bulunan A tipi muayene kuruluşuyla (SRK Teknik Mühendislik San.ve Tic. Ltd.Şti.) yapılan protokol gereği ilçemizde bulunan asansörlerin fenni muayeneleri yaptırılmaktadır. Fenni muayene sonucunda çalıştırılması emniyet açısından sakıncalı bulunan asansörler yönetmelik gereklerine uygun duruma getirilene kadar tarafımızca devre dışı bırakılmaktadır.

Fenni muayene sonucunda Bakanlıkça belirlenmiş olan asansörlerin durumunu gösteren güvensiz (kırmızı), kusurlu(sarı), hafif kusurlu (mavi) ve uygun (yeşil) renkli etiketler asansöre ilgili firma tarafından yapıştırılarak vatandaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır. Her yıl düzenli şekilde yapılan fenni muayeneler neticesinde ilçemiz sınırları içerisinde bulunan asansörlerin vatandaşımızca emniyetli şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

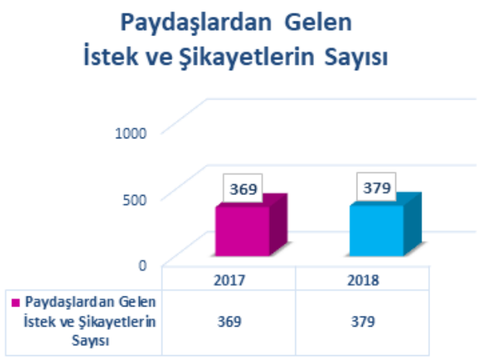




İSTEK, ŞİKAYET VE TALEPLERİN KARŞILANMASI

Paydaşlardan Gelen İstek, Talep ve Şikayetlerin Sayısı

Paydaşlarımızdan gelen dilekçe ve otomasyon sisteminden Müdürlüğümüze gelen istek ve şikayetler; ilgili denetim ekibimizce yerinde kontrol edilerek gerekli işlemler yapılmakta ve yapılan işlemlerin neticesi otomasyon sistemi veya dilekçeye yazılı cevap ile bilgilendirilme yapılmaktadır.



GELEN-GİDEN EVRAK

Gelen-Giden Evrakların Kayıt Edilmesi

Müdürlüğümüze gelen evrakların kayıtlarını bilgisayara işleyerek, işlem yapılmak üzere ilgili personele iletmek ve giden evrakların kayıtlarını yaparak ilgili yerlere gönderilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca Müdürlükte görev yapan personelin puantaj işlemleri ve izin gidiş, dönüş ve rapor ile ilgili yazışmaları, Müdürlüğe ait demirbaş kayıtlarını tutmak, ayniyat ile ilgili işlemleri yapmak ve talep formu hazırlayarak müdürlük kırtasiye ve büro ihtiyaçları karşılanmaktadır.



1.16.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

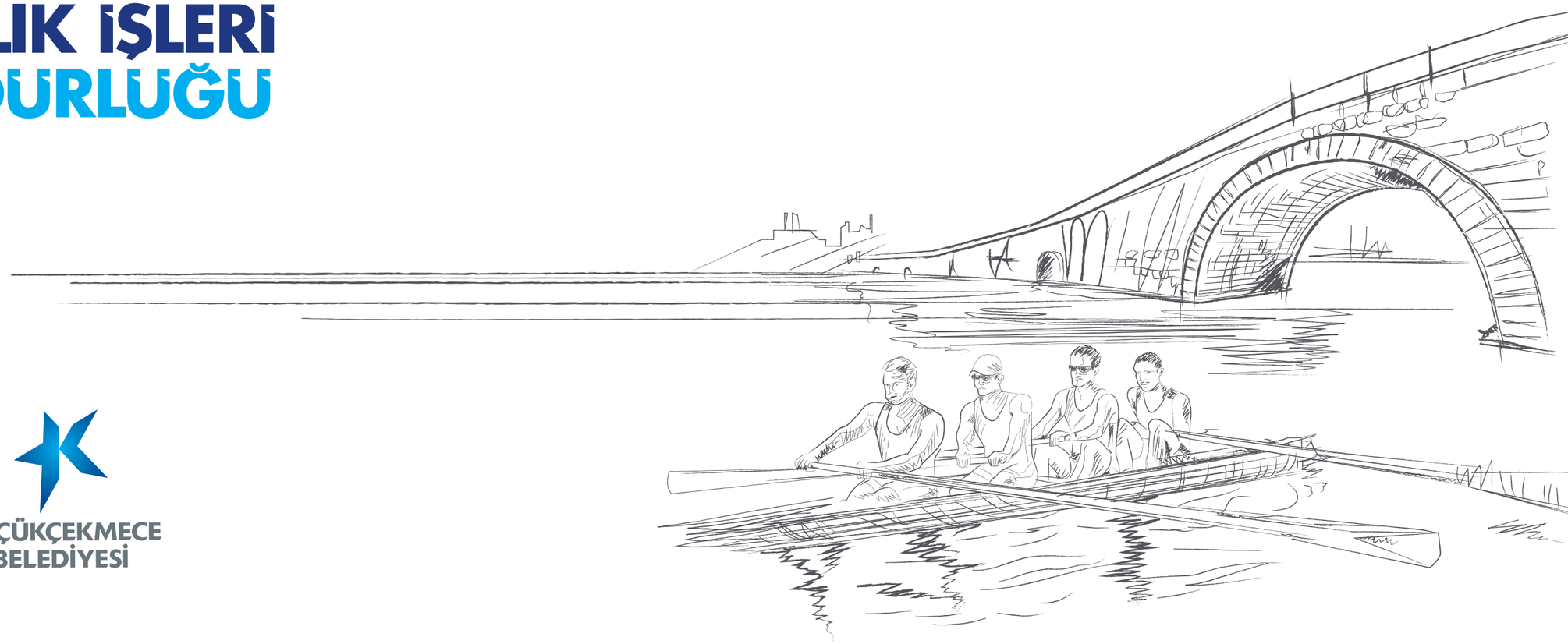
FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İşyeri açma ve çalışma ruhsatları verilmesi	Ruhsat verilen işyeri sayısı	Adet	Çıktı	2197	2000	2036	% 101,80
	Adrese teslim ruhsat sayısı	Adet	Çıktı	1743	1700	1613	% 94,88
	Adrese teslim ruhsat sayısının verilen ruhsat sayısına oranı	Yüzde	Etkinlik	81	75	81,75	% 109,00
İstek, talep ve şikayetlerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	3	3	3	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	Adet	Çıktı	369	400	379	% 105,54
İşyeri Denetimleri	Denetim yapılan işyeri sayısı	Adet	Çıktı	9390	9000	8032	% 89,24
	Denetim sonrası iyileştirme sağlanan işyeri sayısı	Adet	Sonuç	7623	8000	6974	% 87,18
	İyileştirme sağlanan işyeri sayısının denetim yapılan işyeri sayısına oranı	Yüzde	Etkinlik	81,25	80	87,25	% 109,06



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ



1.17.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Halka ve personele poliklinik hizmeti verilmesi, durumu olmayan hastalara ücretsiz muayene ve ilaç temini, evde sağlık hizmet, ambulans hizmeti, madde bağımlılığını önlemeye yönelik hizmetler, diş sağlığı hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliğine yönelik hizmetler, veterinerlik hizmetleri, ilaçlama ve dezenfeksiyon hizmetleri, gıda üretimi ve gıda ile ilgili faaliyet gösteren işyerlerinin denetimi ve uygun koşulların sağlanması, koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında fiziki, biyolojik ve sosyal çevreden kaynaklanan ve insan sağlığını olumsuz yönden etkileyen etmenleri inceleme ve analizlerini yaparak alınması gerekli tedbirler açısından koruyucu sağlık hizmetlerine yönlendirici verileri ortaya koyan insan sağlığını ilgilendiren etkenin belirlenmesi için araştırma ve analizler yapmak.

1.17.2 İNSAN KAYNAĞI

Sağlık İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 15 Memur, 2 Sözleşmeli Personel, 3 İşçi, 1 şirket personeli olmak üzere toplam 22 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.17.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



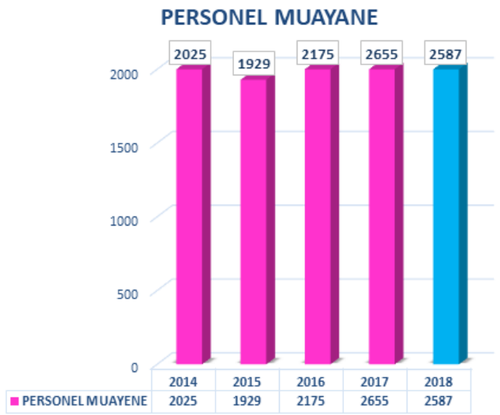
SAYILARLA SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Sağlık Hizmetleri	Personel muayene	-	2655	2587	Kişi	Sürekli	Kayıt Defteri
	Sivil Muayene	-	1810	1960	Kişi	Sürekli	Kayıt Defteri
	Diş Muayene	-	1462	1123	Kişi	Sürekli	Kayıt Defteri
	Evde Sağlık	-	228	539	Kişi	Sürekli	Kayıt Defteri
	Ambulans Hizmeti	-	2883	2709	Kişi	Sürekli	Dijital Kayıt
	Hemşirelik hizmeti	-	2704	2913	Kişi	Sürekli	Kayıt Defteri
	Denetleme Çalışmaları	-	393	424	Adet	Sürekli	Evrak
	Cenaze işlemleri	-	361	239	Kişi	Sürekli	Evrak
	İlaç Yardımı	-	2136	2483	Kişi	Sürekli	Kayıt Defteri
	Sağlıklı Beslenme Hizmetleri	-	1536	2283	Kişi	Sürekli	Dijital Kayıt
	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri	-	660	566	Kişi	Sürekli	Evrak
BAYAMER (Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi) Madde Bağımlılığını Önlemeye Yönelik Çalışmalar	Danışan Sayısı	-	250	1191	Kişi	Sürekli	Evrak
	Danışmanlık Hizmet Sayısı	-	1184	880	Kişi	Sürekli	Evrak
	Eğitim/Seminer Verilen Öğrenci Sayısı	-	5794	7685	Kişi	Sürekli	Evrak
	Eğitim/Seminer Verilen Veli Sayısı	-	-	835	Kişi	Sürekli	Evrak
	Madde Bağımlılığına Yönelik Aile Grup Terapileri	-	-	26	Kişi	Sürekli	Evrak
	Madde Bağımlılığına Yönelik Bağımlı Kişi Grup Terapileri	-	-	8	Kişi	Sürekli	Evrak
	Mahalle Anneleri Projesi	-	-	1259	Kişi	Sürekli	Evrak
Veteriner Hizmetleri	Sahiplendirme Köpek/Kedi	-	176	204	Adet	Sürekli	Evrak
	Toplanan Başıboş Köpek/Kedi	-	4471	4683	Adet	Sürekli	Evrak
	Vatandaştan Gelen Talep ve Önerilerin Değerlendirilmesi	-	9211	13979	Adet	Sürekli	Evrak
	Kedi Evleri ve Kulübeleri	-	0	46	Adet	Sürekli	Odak Noktası
	Köpek Kulübeleri	-	0	0	Adet	Sürekli	Odak Noktası
	Kısırlaştırma	Kedi	1127	689	Adet	Sürekli	Evrak
		Köpek	410	289	Adet	Sürekli	Evrak
	Aşılama Çalışmaları	Kuduz Aşısı	2509	2258	Adet	Sürekli	Evrak
		Karma Aşı	243	184	Adet	Sürekli	Evrak
		Parazit Aşısı	3488	3100	Adet	Sürekli	Evrak
	Müşahade İşlemleri	Müşahadeye Alınan Kedi/ Köpek	10	15	Adet	Sürekli	Hayvan Müşahade Cetveli
		Isırılan veya Aşıya Sevk Yapılan	14	15	Kişi	Sürekli	Evrak
	İlaçlama Çalışması	İlk ve Ortaöğretim	321	294	Adet	Sürekli	Evrak
		İbadethane	55	32	Adet	Sürekli	Evrak
		Kamu Kurumları	147	116	Adet	Sürekli	Evrak
		Açık Alanda Kullanılan İlaç Miktarı	2036	1937	Kg	Sürekli	Evrak
	Denetim Çalışmaları	Gıda Satan İşyerleri	632	597	Adet	Sürekli	Denetim Formu
		Gıda Üreten İşyerleri	126	61	Adet	Sürekli	Denetim Formu
	Kanatlı, Kedi ve Köpek Beslenme Odak Noktaları	-	0	59	Adet	Sürekli	Odak Noktası
	Tedavi Edilen Hayvanlar	Kedi-Köpek-Diğer	-	8584	Adet	Sürekli	Evrak

SAĞLIK HİZMETLERİ

Personel Muayene

Belediyemiz bünyesinde çalışan 2587 personelimize poliklinik hizmeti verilmiştir.







Sivil Muayene

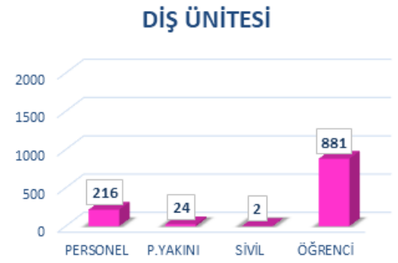
Müdürlüğümüze müracaat eden 1960 sivil vatandaşımıza poliklinik hizmeti verilmiştir.





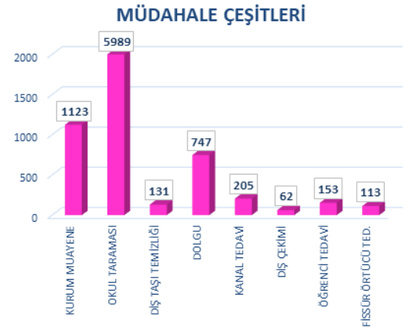
Diş Muayene

2018 yılında 1123 hastaya diş tedavisi uygulanmıştır.1123 kişiden 216 personel, 24 personel yakını, 881 öğrenci tedavi seansı,2 sivilin tedavisi yapılmıştır. Küçükçekmece Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü, Aydın Üniversitesi ve Milli Eğitim Bakanlığı Küçükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yapılan "Hayata Sağlıkla Gülümse" projesi kapsamında 5989 öğrenciye diş taraması yapılmıştır.153 öğrenci tedavi edilirken 747 dolgu,62 çekim, 205 kanal tedavisi, 131 diş taşı temizliği, 113 fissür örtücü işlemleri uygulanmıştır.





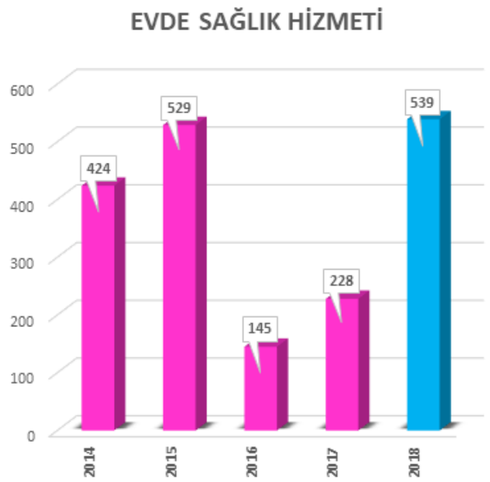






Evde Sağlık

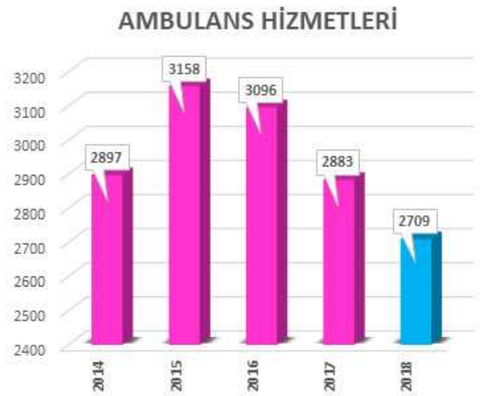
Evde sağlık hizmeti yapılacak hasta ve hasta yakınlarından hekim raporu veya hekim reçetesi istenerek hekimlerin isteği doğrultusunda gerekli müdahaleler yapılmaktadır. Bunların yanı sıra belediyemiz evde sağlık hizmetlerinde tansiyon, pansuman, kan alma gibi hizmetleri sunmaktadır. 2018 yılında 539 hastaya hizmet verilmiştir.



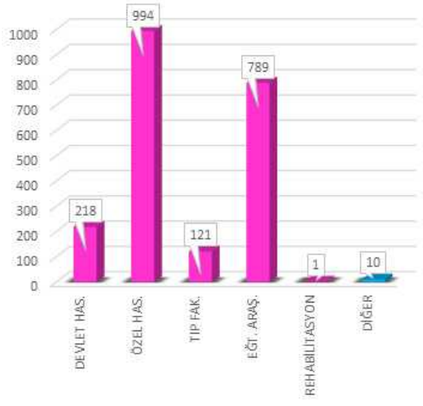


Ambulans Hizmeti

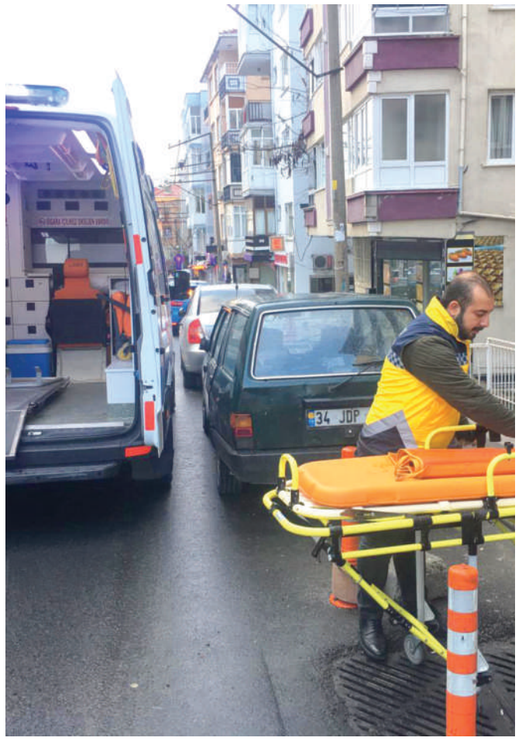
Bölgemizde bulunan yatalak ve yürüyemeyen hastalara hastaneye kontrollerine gidebilmeleri veya hastaneden eve nakilleri için randevu sistemiyle hasta nakil hizmeti sunulmaktadır. Bu hizmet 3 hasta nakil ambulansı ve 1 hasta nakil aracı, 4 yardımcı sağlık personeli, 4 taşıyıcı personel ile verilmektedir. 2018 yılında 2709 hastaya nakil hizmeti sunulmuştur. Bunların yanı sıra kurum içi ve kurum dışı organizasyonlar ve spor müsabakalarına ambulans görevlendirilmiştir.





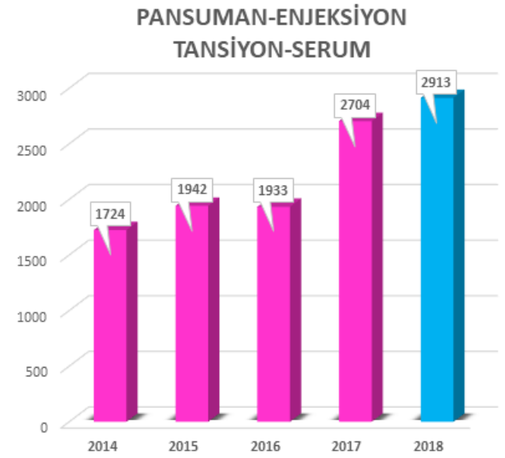




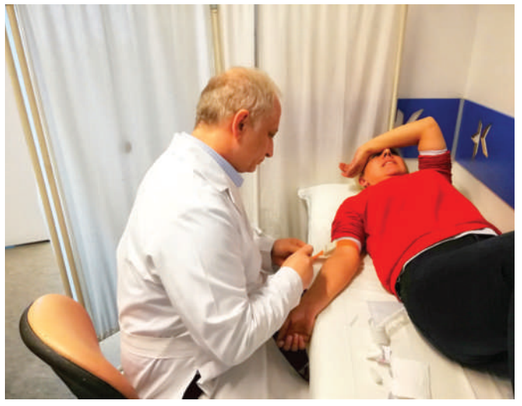


Hemşirelik hizmeti

Belediyemiz personeli ile vatandaşlarmıza polikliniğimizde doktor kontrolünde enjeksiyon, tansiyon, pansuman ve serum uygulamaları gibi hizmetler sunmaktadır. 2018 yılında 2913 hastaya hizmet verilmiştir.

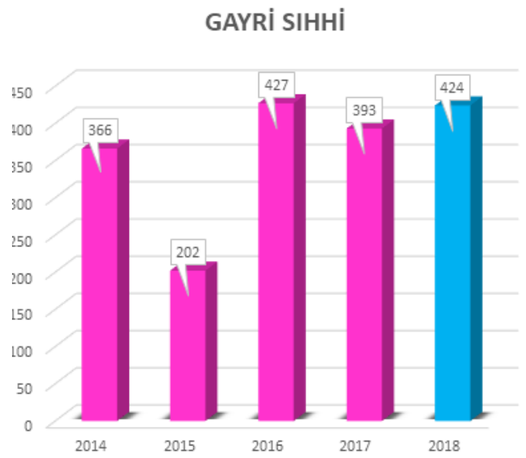






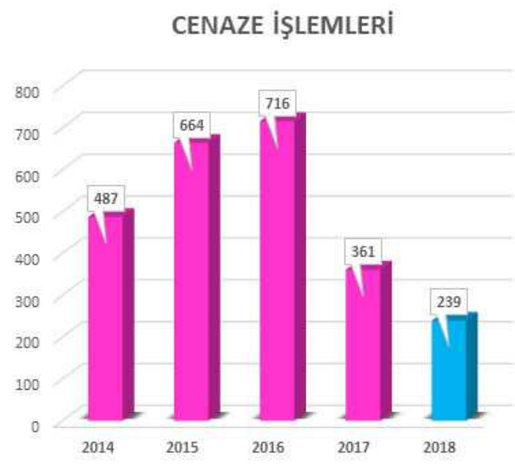
Denetleme Çalışmaları

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce gönderilen sıhhi, ikinci ve üçüncü sınıf sıhhi müesseselerin, umuma açık istirahat yerlerinin insan ve çevre sağlığı yönünden ruhsata uygun olup olmadığı ile ilgili evrakların değerlendirilmesi ve bu iş-yerlerinin kontrollerinin yapılması.2018 yılında 424 işyerinin sağlık açısından incelemesi yapılmıştır.



Cenaze İşlemleri

İlçe sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlarımızın ölümü sonrası cenaze defin belgesi mesai saatleri içerisinde kurum hekimlerimiz tarafından verilmektedir. Ayrıca mesai saati sonrası İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından görevlendirilen nöbetçi hekimler tarafından verilmektedir.



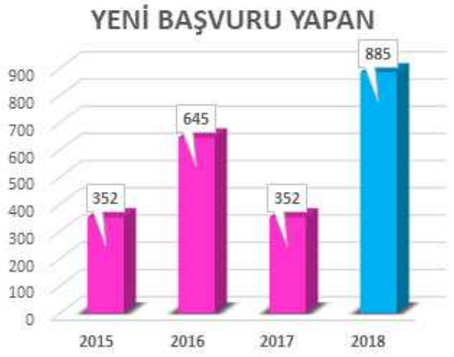
İlaç Yardımı

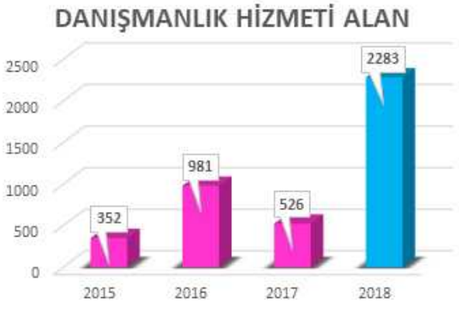
Fakir olduğunu beyan eden kişilere muayene sonrasında belediye doktorunun muayene sonucuna göre gerekli olan ilaçlar verilir. 2018 yılında 2483 kişiye gerekli olan ilaçlar verilmiştir.



Sağlıklı Beslenme Hizmetleri

Başvuran tüm danışanlarımıza sağlıklı beslenme hususunda ayrıntılı bilgilendirme verilmiştir. Ayrıca danışanlarımızın vücut analizleri yapılmış olup, beslenme alışkanlıkları ve gereksinimleri'de dikkate alınarak diyet programları oluşturulmuştur. 2018 yılında 2283 danışan diyet polikliniğine başvurmuştur.






Öncesi


Sonrası



İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri

Amaç

Yapılan çalışmalar, merkez bina ve dış birimlerde çalışan personelin çalışma koşullarını iyileştirmeyi, her türlü kaza ve meslek hastalıklarına karşı önleyici faaliyetleri ortaya koyarak tam anlamıyla sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmayı hedefler.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu & Birimi

18 Ocak 2013 tarih ve 28532 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi gereğince 09.12.2014 tarihinde kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu 4 yıldır faaliyetine devam etmektedir.



Şekil 1: Küçükçekmece Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

Küçükçekmece Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu olağan toplantılarını 2018 yılı için gerçekleştirmiş olup iş sağlığı ve güvenliği konularında alınması gereken kararlar alınarak ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİ

2018 iş sağlığı ve güvenliği eğitim takvimi kapsamında 4857 sayılı kanuna tabi işçi personel eğitimleri gerçekleştirildi. Alt işveren personellerine ilişkin eğitimler ise ilgili firmalarla koordineli olarak yapılmış ve dökümante edilmiştir.


Stajyer Eğitimi

TEBLİĞ VE TALİMATLAR

Zaman içerisinde karşılaşılan olumsuzlukların giderilmesi için İlgili birimlere tebligatlar yapılmakta ve çözüm süreçleri takip edilmektedir. Sosyal Yardım İşlerinde yapılan kontroller sonrasında gerekli düzenleyici faaliyetler gerçekleştirildi. Lojistik depoda veriler toplanarak risk analizleri hazırlandı.


Küçükçekmece belediyesi düzeltici faaliyetler


Küçükçekmece Belediyesi İyilik Merkezi ekipman kontrol ve düzenleyici faaliyetler

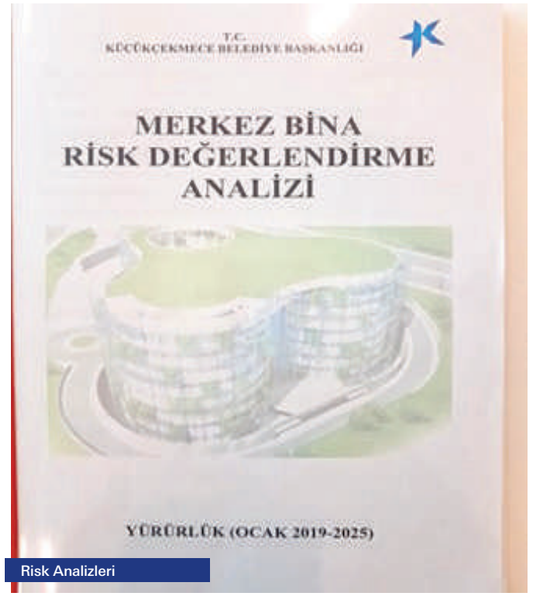

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Düzenleyici Faaliyetler



Temizlik İşleri Müdürlüğü Düzenleyici Faaliyetler

Acil Eylem Planları ve Risk Analizleri

İş yerlerinde acil durumlar hakkında yönetmelik ISG Risk Değerlendirme Yönetmeliği gereği 2018 yılında Risk Analizleri ve Acil Eylem Planları hazırlanmıştır.



Risk Analizleri



ISG Talimatları



Acil Durum Eylem Planı

BAYAMER (BAĞIMLILIKLA MÜCADELE DANIŞMANLIK VE REHABİLİTASYON MERKEZİ)

Madde Bağımlılığını Önlemeye Yönelik Çalışmalar

Amaç: Bayamer; bağımlılık alanında uzman psikologlar tarafından bilimsel yöntemler ile kişilerin bağımlılık ve ruhsal değerlendirmesi yapılarak uygun tedavi yöntemini belirleyen tütün, alkol, uyuşturucu madde, kumar ve teknoloji bağımlılığı gibi bağımlılıklarla mücadele eden , bağımlı bireylere ve ailelerine ücretsiz olarak danışmanlık hizmeti veren, önleyici, tedavi ve rehabilite edici çalışmalar yapmak amacı ile kurulan bir merkezdir.

Kurumumuza 2016 yılı itibari ile toplam 555 danışan kaydı yapılmış olup, **2018 yılında 153 yeni danışan kaydı oluşturularak toplam 708 kişi ile danışma hizmetine devam edilmiştir.**
Yetişkin bireysel başvuru sayısı: 122
Aile başvuru sayısı: 31





Madde Bağımlılığını Önlemeye Yönelik Çalışmalar

Danışmanlık Hizmeti Faaliyeti

2018 yılı içerisinde 1191 kişiye randevu oluşturulmuş olup, 880 kişi danışmanlık hizmeti almıştır.

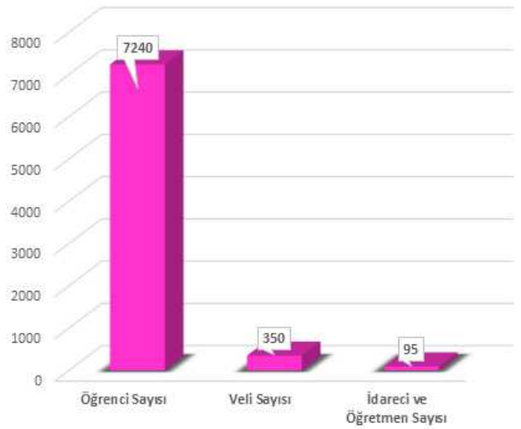


Madde Bağımlılığına Yönelik Öğrenci Seminerleri

Amaç: Madde bağımlılığını birincil önleme kapsamında bağımlılık gelişmeden, gelişmemesi adına öğrencileri bağımlılık ve olumsuz etkileri hakkında yaş düzeyine uygun bir şekilde bilgilendirmek hedeflenmiştir. Bu bağlamda Küçükçemece Belediyesindeki …. Ortaokul … Lise olmak üzere tüm okullara öğrenci semineri gerçekleştirilmiştir.

- Mustafa Pars Orta Okulu 7. Sınıflardan 200 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (09.01.2018)
- Toki Avrupa Konutları Ortaokulunda 7. Sınıflardan 100 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (06.02.2018)
- Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Ortaokulunda 7. Sınıflardan 70 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (13.02.2018)
- Toki Şehit Çağlar Canbaz İHO 8. Sınıflardan 81 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (14.02.2018)
- İsmail Hakkı Uludağ İHO 8. Sınıflardan 90 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (21.02.2018)
- Kanuni İmam Hatip Ortaokulu 6. Ve 7. Sınıflardan 100 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir . (28.02.2018)
- Sultan Abdulhamit İHO 8. Sınıflardan 110 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (06.03.2018)
- Atatürk MTAL 10. Ve 11.Sınıflardan 200 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (14.03.2018)
- Fahrettin Kerim Gökay Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 160 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (28.03.2018)
- Gülten Özaydın MTAL 9.ve 10. Sınıflardan 250 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (03.04.2018)
- Halkalı MTAL 9. Sınıflardan 120 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (11.04.2018)
- Halkalı Toplu Konut MTAL 9.10.ve 11. Sınıflardan 120 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (17.04.2018)
- Kadriye Moroğlu Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 130 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (24.04.2018)
- Küçükçekmece Anadolu İmam Hatip Lisesi 10. Sınıflardan 135 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (25.04.2018)
- Küçükçekmece Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 170 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (02.05.2018)
- Küçükçekmece İMKB Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 124 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (08.05.2018)
- Küçükçekmece Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 55 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (09.05.2018)
- Kuyumculuk Teknolojisi Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 55 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (09.05.2018)
- Prof. Dr. Sebahattin Zaim Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 175 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (15.05.2018)
- Zehra Mustafa Dalgıç Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 11. Sınıflardan 90 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (16.05.2018)
- Mustafa Barut Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 174 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (23.05.2018)
- Nahit Menteşe Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9.10. ve 11.Sınıflardan 120 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (29.05.2018)
- Orhan Cemal Fersoy Anadolu Lisesi 10. Ve 11. . Sınıflardan 110 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (30.05.2018)
- Atatürk Ortaokulunda 7. Sınıflardan 120 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (10.10.2018)
- Behiye Selim Pars Ortaokulunda 7. Sınıflardan 180 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (11.10.2018)
- Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu 7. Sınıflardan 120 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (16.10.2018)
- Hayriye Gök Ortaokulu 7. Sınıflardan 285 öğrenciye

madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (18.10.2018)
- Toki Halkalı Anadolu İmam Hatip Lisesinde 9. Sınıflardan 113 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (23.10.2018)
- Halkalı Güneş Ortaokulu 7. Sınıflardan 210 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (24.10.2018)
- Halide Edip Adıvar Ortaokulu 7. Sınıflardan 100 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (24.10.2018)
- İnönü Ortaokulu 7. Sınıflardan 325 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (25.10.2018)
- Yavuz Selim Anadolu İmam Hatip Lisesi 9.ve 10. Sınıflardan 160 öğrenciye madde bağımlılığı semineri verilmiştir. (30.10.2018)
- Kartaltepe Ortaokulu 7. Sınıflardan 250 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (31.10.2018)
- Küçükçekmece İmkb Yavuz Sultan Selim Ortaokulu 7. Sınıflardan 360 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (01.11.2018)
- Ömer Nasuhi Bilmen Anadolu İmam Hatip Lisesi 9. Sınıflardan 85 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (06.11.2018)
- Küçükçekmece Ortaokulu 7. Sınıflardan 80 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (07.11.2018)
- Mareşal Fevzi Çakmak Ortaokulu 7. Sınıflardan 120 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (08.11.2018)
- Pagev Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 100 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (13.11.2018)
- Mustafa Eravutmuş Ortaokulu 7. Sınıflardan 75 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (14.11.2018)
- Söğütlüçeşme Ortaokulu 7. Sınıflardan 80 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (15.11.2018)
- Sefaköy Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 90 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (20.11.2018)
- Sultan Reşat Ortaokulu 7. Sınıflardan 50 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (21.11.2018)
- Şehit Binbaşı Bedir Karabıyık Çok Programlı Lisesi 9.sınıflardan 97 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (27.11.2018)
- Toki Erdem Beyazıt Ortaokulu 7. Sınıflardan 80 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (28.11.2018)
- Yeşilyuva Ortaokulu 7. Sınıflardan 375 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir.(29.11.2018)
- Şehit Mehmet Güder Anadolu İmam Hatip Lisesi 9. Sınıflardan 96 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (04.12.2018)
- Altınşehir Ortaokulu 7. Sınıflardan 90 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (05.12.2018)
- Dr.Hulusi Behçet Ortaokulu 7. Sınıflardan 110 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir.(06.12.2018)
- Tasev Ayakkabı Ve Seraciye Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 60 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (11.12.2018)
- İkitelli Ortaokulu 7. Sınıflardan 210 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (13.12.2018)
- Toki Atakent Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 9. Sınıflardan 105 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (18.12.2018)
- Kanarya Ortaokulu 7. Sınıflardan 85 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir.(19.12.2018)
- Mustafa Kemal Paşa Ortaokulu 7. Sınıflardan 90 öğrenciye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (27.12.2018)





Madde Bağımlılığına Yönelik Veli Seminerleri
Amaç: Yapılan klinik gözlemler sonucunda ailelerin bağımlılık hakkında yeterli bilgiye sahip olmadığı, bağımlılık gelişmeden önce neler yapılması gerektiği, çocuklarında madde kullanımından şüphelendikleri zaman onlara nasıl yaklaşacakları ve nasıl yardımcı olacakları konusunda yoğun kaygı yaşadıkları vb. gibi gözlemler elde edilmiştir. Bu nedenle bağımlılığı önleme kapsamında okullarda, kurum ve kuruluşlarda velilere yönelik bilgilendirme seminer ve söyleşileri gerçekleştirilmektedir.

- Atakent Kültür Merkezi'nde 120 kişiye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (26.09.2018)
- Tayfur Sökmen İlköğretim Okulu'nda 85 veliye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (20.11.2018)
- Halide Edip Adıvar Okulu'nda 45 veliye madde bağımlılığı semineri vermiştir. (28.11.2018)
- Kanarya Ortaokulu'nda 50 veliye bağımlılıkla ilgili seminer vermiştir. (26.12.2018)
- Halide Edip Adıvar Okulu'nda 50 veliye bağımlılık hakkında seminer vermiştir. (27.12.2018)
- İdareci ve öğretmenlere bağımlık konulu seminer verilmiştir. (95 kişi)





Madde Bağımlılığına Yönelik Aile Grup Terapileri
Amaç: Bağımlı bireylerin ailelerinin bu süreçte çocuklarına ve/veya eşlerine yaklaşımları noktasında zorlanmaları nedeniyle kişilere; bağımlılık, maddeler ve etkileri, iletişim, tedavi sürecinde ailenin rolü, remisyon süreci vb. konularda psiko-eğitim gerçekleştirmek hedeflenmiştir. 2018 yılı içerisinde bu kapsamda 26 oturum gerçekleştirilmiştir.

Madde Bağımlılığına Yönelik Bağımlı Kişi Grup Terapileri
Amaç: Bağımlılık noktasında benzer sorunlar yaşayan bireylerin bir araya gelerek bir grup liderinin yönlendirmesi ile psiko-eğitimi de kapsayan bir süreçtir. 2018 yılı içerisinde bu kapsamda 8 oturum gerçekleştirilmiştir.



Mahalle Anneleri Projesi (MANNE)
Mahalle Anneleri Projesi; bir önleme projesidir. Küçükçekmece Belediyesi Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi (BAYAMER) tarafından geliştirilmiş olup, Küçükçekmece Kaymakamlığı ile birlikte yürütülmektedir.

Amaç: MANNE Projesi; küçük gruplar aracılığı ile büyük kitlelere ulaşıp, bağımlılık ve sonuçları hakkında bilgilendirme yapıp bilinçli, bağımlılıktan uzak ve refah düzeyi yüksek bir toplum elde etmeyi amaçlamaktadır. Küçükçekmece İlçesi'ndeki 21 mahalleden 1'er anne olmak üzere 21 anne ile buluşup, gerekli eğitimleri verdikten sonra her bir annenin en az 50 anneye ulaşması ve bilgilendirmesi, proje kapsamında minimum sayı olarak 1050 kişiye ulaşılması hedeflenmiştir. Küçükçekmece'de başlatılan önleme projesi Türkiye' de ilktir. Proje kapsamında hazırlanan ölçekler (ön test-son test) aracılığıyla toplumsal tutum ve farkındalığın ölçülmesi planlanmıştır. Proje halen devam etmekte olup, yapılan veri analizlerinden elde edilen sonuçlara göre ise, 8 ayda bağımlılıkla ilgili farkındalık yaklaşık 2 kat artmış olduğu tespit edilmiş olup hedeflenenin üstünde bir başarı elde ederek **proje kapsamında 1259 anne bilgilendirilmiştir.**







MANNE PROJESİ

BASIN TANITIMI YAPILDI

TÜRKİYE'DE ilk defa Küçükçekmece'de hayata geçirilen MANNE (Mahalle Anneleri) projesinin basın tanıtımı geniş bir katılımla gerçekleşti.

CENNET Kültür ve Sanat Merkezi'nde yapılan basın toplantısına, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karademir başta olmak üzere proje danışmanı Prof. Dr. Kültegin Ögel ile proje koordinatörü Uzman Psikolog Sema Balıkoğlu'nun ile birçok basın mensubu katıldı.

"SADECE MADDE BAĞIMLILIĞI YOK, SOSYAL MEDYA DA VAR"

Küçükçekmece'nin bağımlılıkla alakalı özel bir sorunu olmadığını da kaydeden Temel Karademir sözlerini şöyle sürdürdü: "Amacımız bağımlılıkla mücadele konusunda bir işten çekmek, bir farklılık oluşturmak. Yapılan mücadele sadece madde bağımlılığı değil, çağımızın hastalığı sosyal medya bağımlılığı internet bağımlılığı da dahil bu eğitimlere. Mahalle annelerimizin hem ilgisi hem de motivasyonları yüksek. Bu bizi hem sevindiriyor hem yüreklendiriyor. İnşallah bu projeyi geliştirerek devam ettirmek istiyoruz. Herkesin ne kadar problemi varsa Küçükçekmece'nin de o kadar problemi var. Küçükçekmece'nin bununla alakalı özel bir problemi yok. Bizim BAYAMER (Bağımlılıkla Mücadele ve Rehabilitasyon Merkezi) adında bir merkezimiz var. Uzman psikologlarımız var bu merkezde. Uzman psikologların daha etkili olabilmeleri için böyle bir projeyi hayata geçirdik"

"ÇOCUĞA HAYIR DEMEYİ ÖĞRETMEK ÖNEMLİ"

Projenin hayata geçmesine katkı sağlayan Prof. Dr. Kültegin Ögel ile proje koordinatörü Uzman Psikolog Sema Balıkoğlu'nun ise tüm mahalle annelerine, Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya ile Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karademir'e verdikleri destekten dolayı teşekkür etti. Konuşmalar sonunda ise, eğitim gören mahalle annelerine sertifika verildi. Ayrıca tanıtım toplantısında MANNE projesini tanıtan kısa bir video gösterimi de yapıldı. Sertifika almaya hak kazanarak mahalle annesi olan ev hanımı Sibel Baykon (34) ise, "9 yaşında bir oğlum var. Böyle bir projenin içinde olmaktan dolayı çok mutluyum. Biz anneleri bilinçlendireceğiz, farkındalık yaratacağız. Ben çok faydalı olacağımızı düşünüyorum. Annelere maddeleri tanıtacağız. Madde kullanan çocuğa nasıl davranacağını öğreteceğiz. Burada önemli olan çocuğa boş zaman bırakmamak ve ona hayır demeyi öğretmek" diye konuştu.

Küçükçekmece Belediyesi Bağımlılıkla Mücadele Danışmanlık ve Rehabilitasyon Merkezi (BAYAMER) tarafından geliştirilen ve Küçükçekmece Kaymakamlığı ile birlikte yürütülen, Mahalle Anneleri Projesi (MANNE) hayata geçiyor. Bu kapsamda Küçükçekmeceli mahalle anneleri her türlü bağımlılığa karşı savaş açıyor ve sahaya çıkıyor. Bağımlılığa karşı Küçükçekmece'deki 21 mahalleden 1'er gönüllü anne, gerekli eğitimlere tabii tutularak, bilinçlendirildi.

/YENİDEVİR HABER MERKEZİ



BU PROJE ANNEYİ MERKEZE KOYUYOR

Küçükçekmece Kaymakamı Harun Kaya'ya, "Bu bir süreç. Kısa bir sürede tamamen madde bağımlılığını ortadan kaldırmak gibi bir lafımız yok. Bu süreci iyi yönetmek ve hızlı adımlar atabilmek. doğru adımlar atabilmek nasıl mümkün olur diye sorduk verdiğimiz MANNE projesi de bunun en nasında ortaya çıktı.

ÇOCUKLAR RİSK ALTINDA

Işın merkezinde anneler en olduğunu gösteldi. Eğer anneleri eğitmek çocuklar için iyi bir adım atılmış olur. Işın mutlaka çok ayağı var. Ama en çok aile ve ailenin içerisinde de anne. Bu proje anneyi merkeze koyuyor ve bilen anne, donanımlı anne yönlendirmek diye düşünüyoruz. Özellikle bizi sahibi olmayan, araştırmayan ve ilgilenmeyen ebeveynlerin çocukları daha çok risk altında. Anne için sebebi olur demiyoruz." diye konuştu.

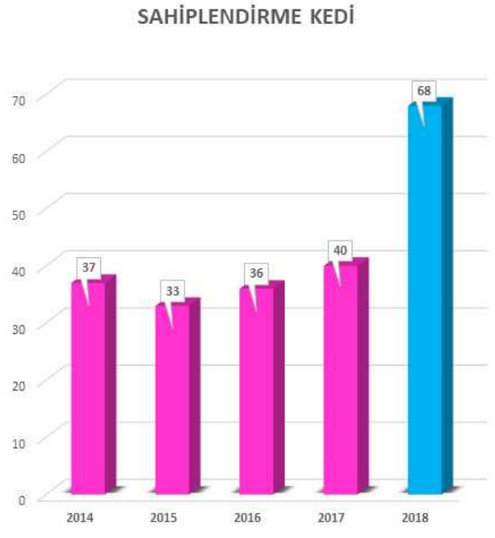
VETERİNER HİZMETLERİ

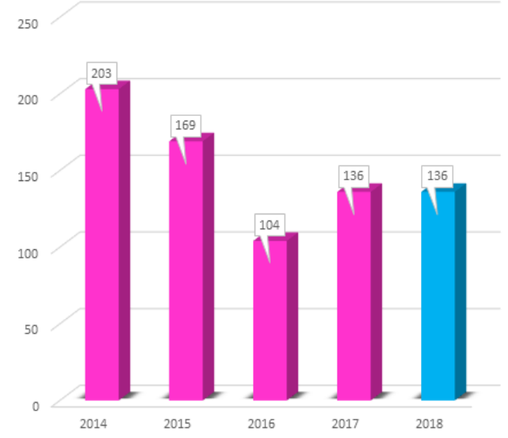




Sahiplendirme Köpek / Kedi

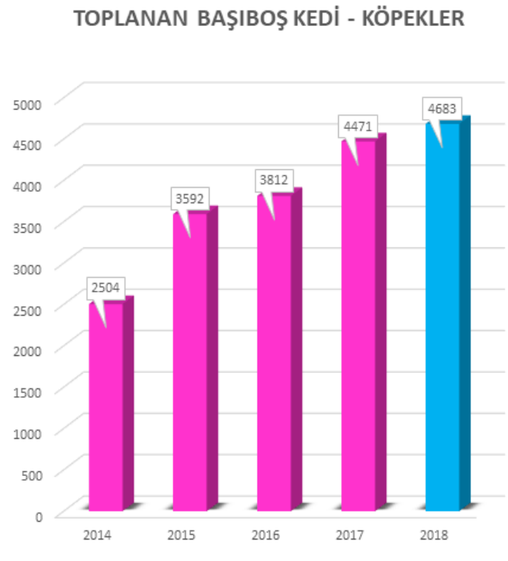
Belediyemiz bünyesinde bulunan sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinde mevcut 136 köpek ve 68 kedi olmak üzere toplamda 204 adet sahipsiz (kedi / köpek) sahiplendirilmiştir.





Toplanan Başıboş Köpek/Kedi

Kuduzla mücadele ve tedavi amacıyla gelen talep ve şikayetler doğrultusunda halk sağlığı yönünden sakıncalı bulunan 4683 adet kedi/köpek Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezimiz ekiplerince kısırlaştırılması ve aşılanması ya da tedavisi yapılmak üzere alınmıştır.







Tedavi Edilen Hayvanlar

Tedavi Çalışmaları

2018 yılı içerisinde 3592 köpek, 4992 kedi merkezimizde tedavi altına alınmıştır. Bunun yanı sıra barınağımızda kanatlı hayvanlar (martı, karga, kumru, kaz v.b), kirpi, tavşan gibi hayvanların da tedavileri yapılmaktadır.





Kanatlı, Kedi ve Köpek Beslenme Odak Noktaları

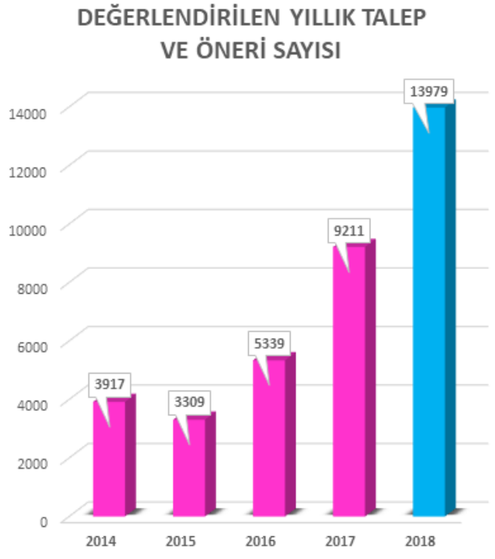
İlçemiz sınırları içerisinde kedi ve köpek populasyonunun yoğun olduğu mahallelerde beslenme ve su ihtiyaçlarının karşılanabilmesi, ayrıca kanatlı hayvanlarında mama ve su ihtiyacını giderebilmesi amacıyla 50 adet kedi-kanatlı beslenme odağı ile 9 adet kedi-köpek besleme odağı yerleştirilmiştir. Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezimiz ile Beslenme Odaklarında 18.000 kg kuru mama 2018 yılında sokak hayvanları için tüketilmiştir.





Vatandaştan Gelen Talep ve Önerilerin Değerlendirilmesi

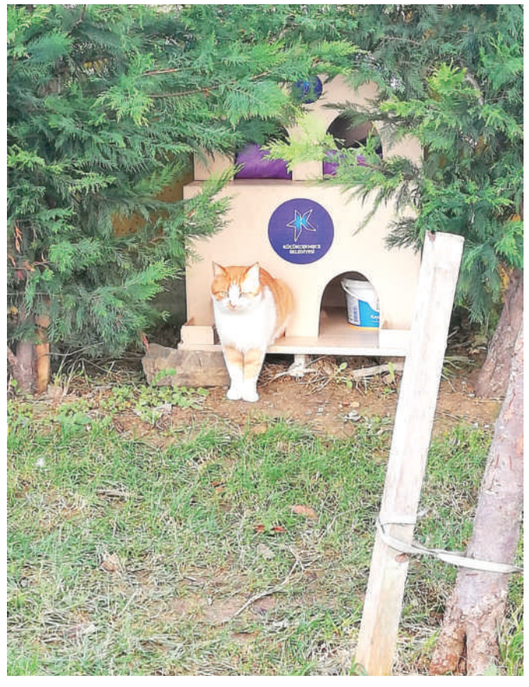
2018 yılı içerisinde 13979 adet talep ve öneri iletişim merkezi aracılığı ile alınmış olup ekiplerimizce değerlendirilmiştir.



Kedi Evleri ve Kulübeleri

İlçe sınırlarımız içerisinde kedi popülasyonunun yoğun olduğu adreslere; barınmaları,mama ve su ihtiyaçlarının karşılanabilmesi amacıyla 21 adet kedi evi ve 25 adet kedi kulübesi kurulmuştur.





Köpek Kısırlaştırma

İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan 289 adet köpek, popülasyonun kontrol altında tutulabilmesi için merkezimizde kısırlaştırılmıştır.



Aşılama Çalışmaları

Kuduz Aşısı Çalışmaları

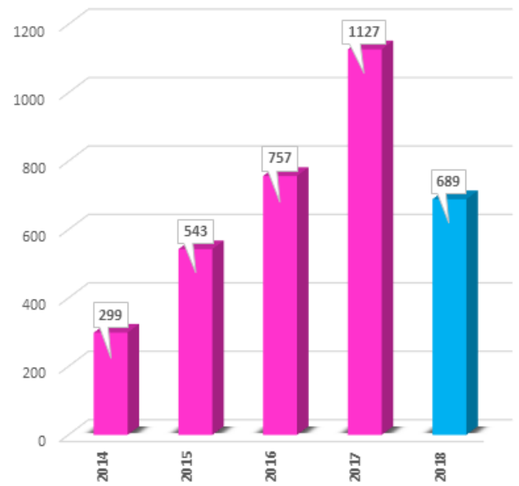
1646 adet kedi ve 612 köpek olmak üzere toplamda 2258 adet hayvanımız Kuduz hastalığına karşı aşılanmıştır.



Kısırlaştırma

Kedi Kısırlaştırma

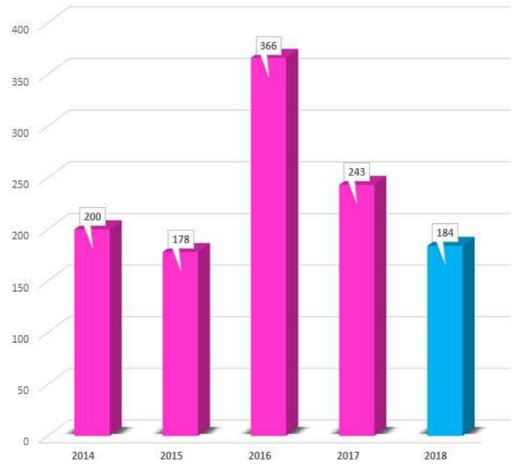
İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan 689 adet sahipsiz kedi merkezimizde kısırlaştırılmıştır.





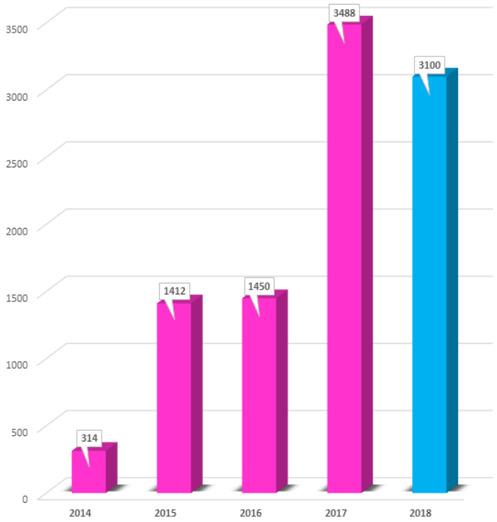
Karma Aşı Çalışmaları
44 kedi ve 140 köpek çeşitli hastalıklara karşı koruyucu olarak Karma aşı ile aşılanmıştır.

YILLARA GÖRE KARMA AŞI ANALİZİ



Parazit Aşısı Çalışmaları
2236 kedi ve 864 köpek parazit aşısı ile aşılanmıştır.Parazit aşısı yapılması suretiyle kedi ve köpeklerden insanlara bulaşma ihtimali olan paraziter hastalıkların önlenmesi sağlanmaktadır.

YILLARA GÖRE PARAZİT AŞI ANALİZİ

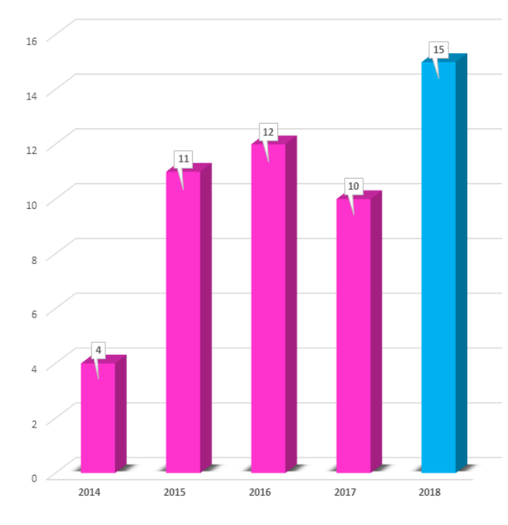






Müşahade İşlemleri
İlçemiz sınırları içerisinde bulunan toplam 15 adet kedi/köpek, vatandaşı ısırması ve tırmalaması sonucu Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinde müşahade altına alınmıştır.

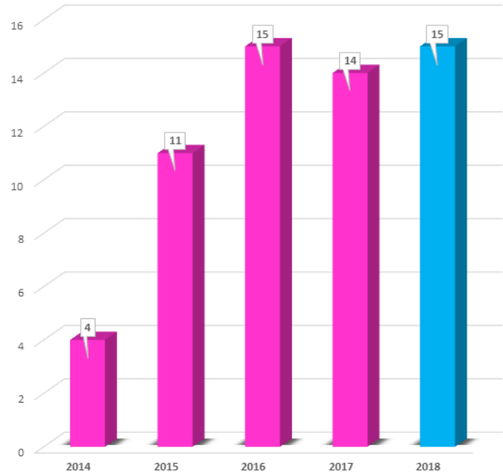
MÜŞAHADE İŞLEMLERİ KEDİ-KÖPEK





Isırılan veya Aşıya Sevk
İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 15 kişi ısırma yada tırmalanma sonucunda aşıya sevk edilmiştir.

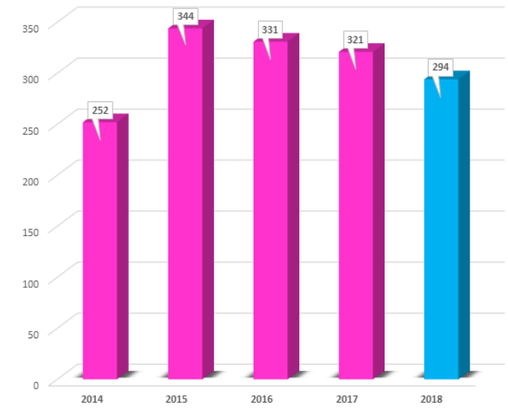
ISIRILAN VEYA AŞIYA SEVK



İlaçlama Çalışması

İlk ve Ortaöğretim Kurumları
294 adet okulumuzda halk ve çevre sağlığını korumaya yönelik haşerelere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır.Her yıl eğitim ve öğretim sezonunun başlangıcında ve yarı yıl tatilinde olmak üzere yılda iki kere ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapılmaktadır.

İLAÇLAMA YAPILAN İLK VE ORTA ÖĞRETİM KURUMLARI

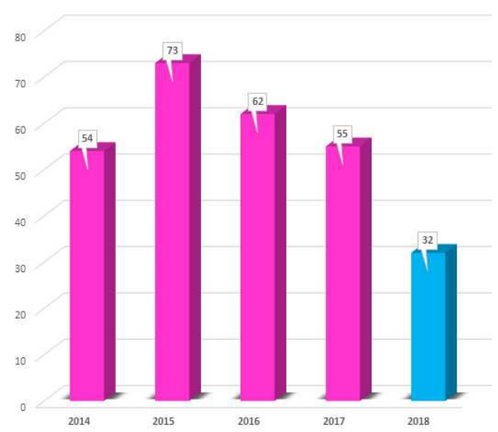




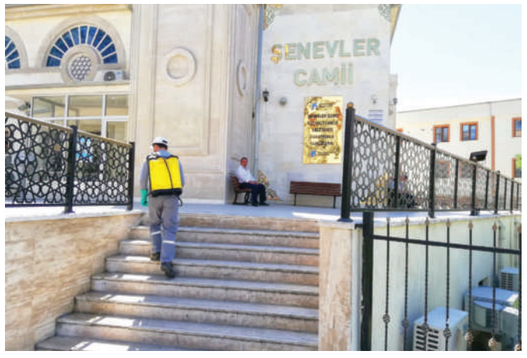
İbadethaneler

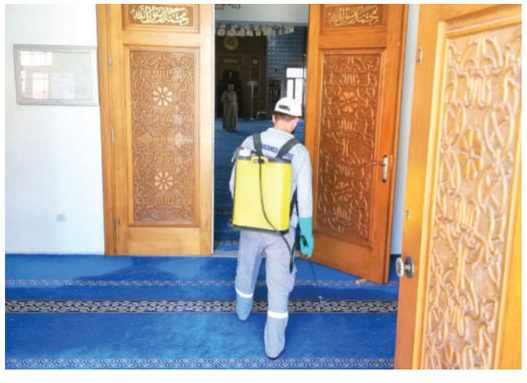
32 adet ibadethanede halk ve çevre sağlığını korumaya yönelik haşerelere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır. Yıllara göre ilaçlama sayısının azalmasının sebebi etkin bir şekilde yapılan çalışmalar sonucu ibadethanelerimiz haşere yönünden steril hale getirilmiştir.Sonraki yıllarda talep odaklı çalışmalar yapıldığı için rakamların azaldığı görülmüştür.

İLAÇLAMA YAPILAN İBADETHANELER





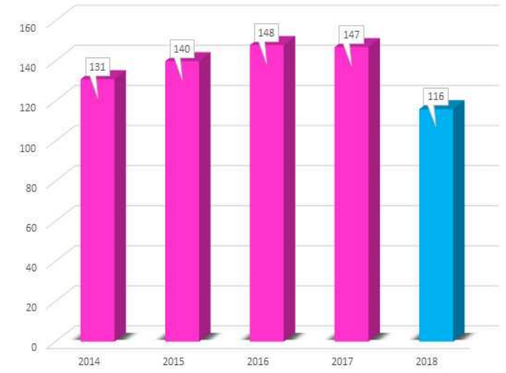




Kamu Kurumları

116 adet Kamu Kurumunda halk ve çevre sağlığını korumaya yönelik haşerelere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır.

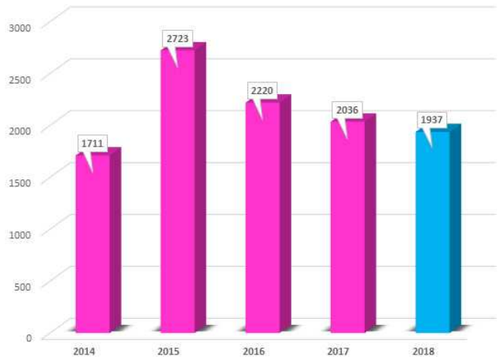
İLAÇLAMA YAPILAN KAMU KURUMLARI



Yıllara Göre Kullanılan İlaç Dağılımı

2018 yılında 1937 kg (sıvı larva ilacı, katı larva ilacı (sivrisinek ve karasinek yumurtası), sivrisinek, karasinek, fare, rezidüel (uzun süre kalıcı ilaç) ve dezenfektan) ilaç kullanılmıştır.

YILLARA GÖRE KULLANILAN İLAÇ DAĞILIMI











Denetim Çalışmaları

Ruhsat Denetim Müdürlüğünden gelen evraklar doğrultusunda denetim çalışmaları 9207 sayılı İşyeri Açma Çalışma Yönetmeliğine göre denetim yapılmaktadır.Kurum olarak sadece işyerinin fiziki ve hijyen yönünden uygunluğunun denetimi yapılmaktadır.2018 yılında 597 adet Sıhhi Müessese denetimi yapılmıştır.



2018 yılında 61 adet Gayrisıhhi yani gıda imalatı yapan işyeri denetlenmiştir. Ruhsat Denetim Müdürlüğünden gelen evraklar doğrultusunda denetim çalışmaları 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğine göre yapılmaktadır.



1.17.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Sağlık açısından işyerlerinin denetimi	Sağlık açısından teknik ve hijyenik açıdan uygunluğu denetlenen gayrisıhhi ve sıhhi işyeri sayısı	Adet	Çıktı	758	700	658	% 94,00
	Sıhhi - gayrisıhhi denetim sayısı	Adet	Çıktı	393	480	424	% 88,33
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	4	3	3	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	Adet	Çıktı	7341	4000	13979	% 349,48
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu Ve Sahiplendirilmesi	Kayıt altına alınan, rehabilite edilen, sahipli ve sahipsiz hayvan sayısı	Adet	Çıktı	4471	3500	5571	% 159,17
	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	Adet	Çıktı	176	200	204	% 102,00
	Aşılanan hayvan sayısı	Adet	Çıktı	2509	2300	1596	% 69,39
Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Hizmetleri	Yapılan ilaçlama sayısı	Adet	Çıktı	18872	10000	15986	% 159,86
	İlaçlama yapılan kapalı / açık mekan sayısı	Adet	Çıktı	1003	2000	1175	% 58,75
Poliklinik Hizmetleri	Hemşirelik hizmet sayısı	Adet	Çıktı	2704	1800	2913	% 161,83
	Poliklinik hizmet sayısı	Adet	Çıktı	4465	3500	4547	% 129,91
	İstirahat raporları ve tutulan sağlık raporu sayısı	Adet	Çıktı	1299	1500	1211	% 80,73
Hasta Nakil Hizmetleri	Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	2883	2800	2709	% 96,75
Diş Sağlığı Hizmetleri	Diş muayene hizmet sayısı	Adet	Çıktı	1462	1600	1123	% 70,19
Evde Sağlık Hizmetleri	Evde sağlık hizmet sayısı	Adet	Çıktı	228	160	539	% 336,88
İş sağlığı ve güvenliğine yönelik hizmetler	İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Muayene/eğitim verilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	660	239	566	% 236,82
Obeziteye yönelik hizmetler	Obezitenin engellenmesine yönelik tedavi edilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	1536	500	2283	% 456,60
Madde bağımlılığını önlemeye yönelik faaliyetler	Madde bağımlılığını önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında kurumumuzda tedavisi süren kişi sayısı	Kişi	Girdi		410	320	% 78,05
	Madde bağımlılığını önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim verilen kişi sayısı	Kişi	Girdi		600	7685	% 1.280,83
Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı	Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı	Adet	Çıktı		700	2483	% 354,71

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı
Verilen hizmetin vatandaşımızda oluşturduğu algıya bağlı olarak meydana gelen hassasiyetler sonucu istek ve şikayet sayısında artış meydana gelmiştir. Bu nedenle hedeflenen rakam aşılmıştır.

Kayıt altına alınan, rehabilite edilen, sahipli ve sahipsiz hayvan sayısı
Çalışma yapılan hedef canlı başıboş olduğu için hedeflenen rakamlar yıllara göre artmakta ve azalmaktadır.Bu nedenle hedeflenen rakam aşılmıştır.

Aşılanan hayvan sayısı
Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinde aşılanması için getirilen hayvanların sayısında azalma olduğundan hedeflenen rakamın altında kalmıştır.

Yapılan ilaçlama sayısı
Mevsimsel koşullar, ilçemizdeki yoğun inşaat faaliyetler ve kurban bayramı öncesi ve sonrası yapılan çalışmalara bağlı olarak yıllar arasında farklılıklar meydana gelebilmektedir.

İlaçlama yapılan kapalı / açık mekan sayısı
2018 yaz ve sonbahar döneminin mevsimsel yağış olarak öngörülen hedefin üzerinde yağış meydana geldiği için hedeflenen rakamın altında kalmıştır.

Hemşirelik hizmet sayısı
Müdürlüklerden ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda hizmet verildiğinden hedeflenen rakam aşılmıştır.

Poliklinik hizmet sayısı
Müdürlüklerden ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda hizmet verildiğinden hedeflenen rakam aşılmıştır.

Diş muayene hizmet sayısı
Tedavi edilen öğrencilerin okul süreçleri devam ettiği için sayımız hedeflenen rakamın altında kalmıştır.

Evde sağlık hizmet sayısı
İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda hizmet verildiğinden hedeflenen rakam aşılmıştır.

İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Muayene/eğitim verilen kişi sayısı
İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında bu yıl sisteme yeni dahil edilen sözleşmeli personel ve stajyer öğrenci eklendiğinden hedeflenen rakam aşılmıştır.

Obezitenin engellenmesine yönelik tedavi edilen kişi sayısı
Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda hizmet verilmekte olduğundan hedeflenen rakam aşılmıştır.

Madde bağımlılığını önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında kurumumuzda tedavisi süren kişi sayısı
696 sayılı KHK nedeni ile personel alımı noktasından oluşan boşluktan dolayı hedeflenen rakama ulaşılamamıştır.

Madde bağımlılığını önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim verilen kişi sayısı
İlçemiz sınırları içerisinde bulunan okullardan gelen talepler doğrultusunda eğitim verildiğinden hedeflenen rakam aşılmıştır.

Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı
Müdürlüğümüze gelen hasta sayısının artması nedeniyle tedavi amaçlı kullanılan ilaçların sayısı arttığından hedeflenen rakam aşılmıştır.

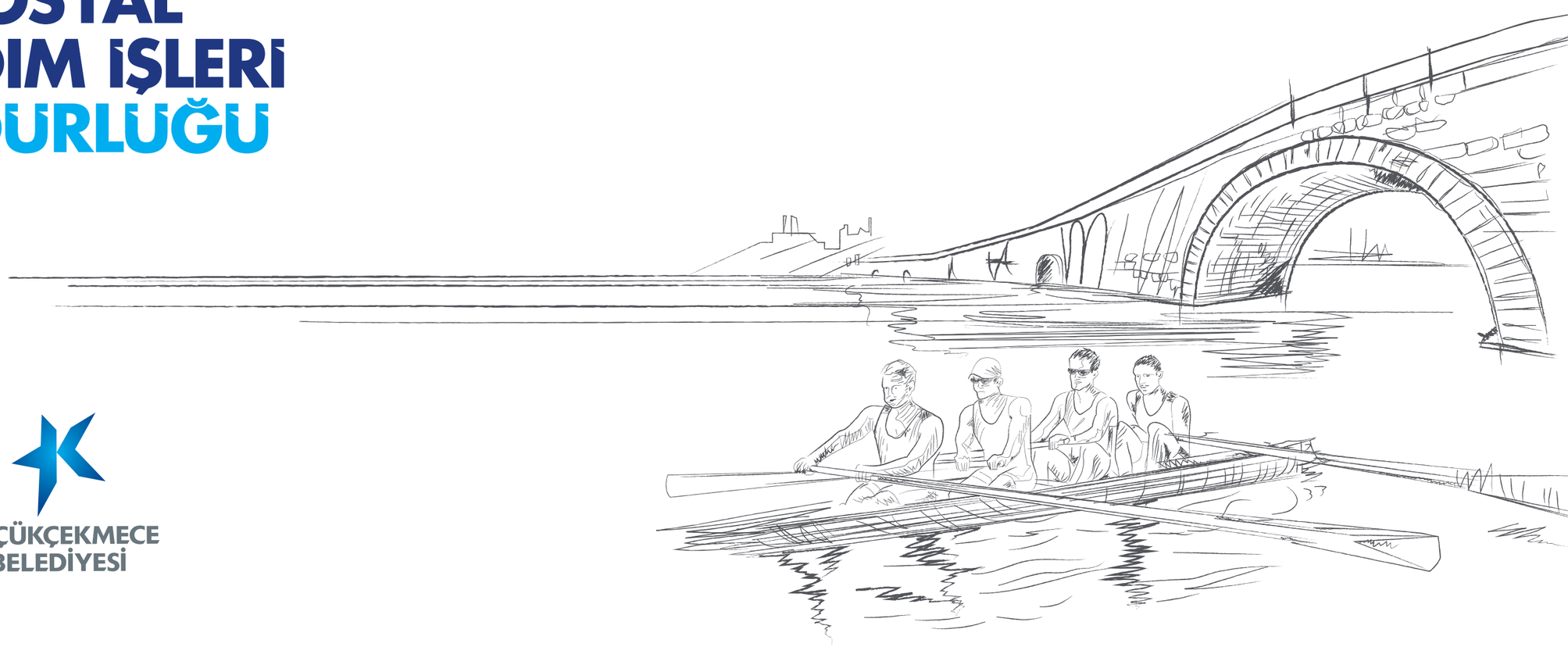
KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU 18





KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.18.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Küçükçekmece İlçesi sınırları içerisinde ikamet eden dezavantajlı olarak tanımlayabileceğimiz asgari geçim ve yaşam standartlarının altında bir hayat süren engelli, yaşlı, kadın ve çocuklara yönelik kendisine bağlı merkezler aracılığı ile sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, bu amaçla ilgili kurum ve kuruluşlar ile projeler üreterek ortak çalışma alanları hazırlamaktan sorumludur. Ayrıca iş arayan kimselere yönelik istihdam çalışmaları ve yine bu kimselere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin planlanması, kırsal kesimden gelerek ilçemize yerleşen insanlarımızın kent yaşamına uyum sağlayabilmeleri ve bu süreçte karşılaştıkları psikolojik, toplumsal sorunlarla mücadele edebilmelerine destek olabilmek amacıyla ebeveyn, çocuk ve gençlere yönelik hizmetler sunmaktadır.

1.18.2 İNSAN KAYNAĞI

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 7 Memur, 4 Sözleşmeli Personel, 2 İşçi, 82 şirket personeli olmak üzere toplam 96 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.18.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Ayni Yardımlar	Muhtaçlığı Görülenlere Giyim Yardımı Yapılması	Yardım	1344	2828	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
		Yardım	1349	1838	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
		Yardım	20797	17094	Adet	1 Yıl	Koli Adedi
		Yardım	649	3000	Adet	1 Yıl	Kırtasiye Seti Adedi
Nakdi Yardımlar	Muhtaçlığı Görülenlere Nakdi Yardımda Bulunulması	Yardım	320	360	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
Aşevi Hizmetleri	Muhtaçlığı Görülenlere Sıcak Yemek Hizmeti Verilmesi	Hizmet	364269	312861	Porsiyon	1 Yıl	Porsiyon Sayısı
	Taziye Yemeği Hizmeti Verilmesi	Hizmet	104685	120300	Porsiyon	1 Yıl	Porsiyon Sayısı
	Cuma İkramı Hizmeti Verilmesi	Hizmet	68100	71100	Porsiyon	1 Yıl	Porsiyon Sayısı
	Mobil Büfe Hizmeti Verilmesi	Hizmet	103810	77045	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
	Mahalle İftarları Programları Düzenlenmesi	Hizmet	155000	156200	Kişi	1 Ay	Kişi Sayısı
	Muharrem Ayı Hizmetleri Verilmesi	Hizmet	112500	50000	Kişi	1 Ay	Kişi Sayısı
Kadın ve Aile Hizmetleri	Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	Hizmet	8192	8017	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
	Kadın Konukevi Hizmeti Verilmesi	Hizmet	1508	729	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
İstihdam ve Kariyer Hizmetleri	İstihdam ve Kariyer Danışmanlığı Yapılması	Hizmet	8733	7925	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
	Mesleki Eğitim Seminerler Ve Kursları Düzenlenmesi	Hizmet	490	309	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
Engelli ve Yaşlı Hizmetleri	Muhtaçlığı Görülen Engelli ya da Yaşlılara Temizlik, Kuaförlük ve Bakım - Onarım Hizmeti Verilmesi	Hizmet	2994	2918	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
	Muhtaçlığı Görülen Engelli ya da Yaşlılara Ulaşım Hizmeti Verilmesi	Hizmet	2425	2260	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
	Muhtaçlığı Görülen Engelli ya da Yaşlılara Medikal Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım	482	681	Kişi	1 Yıl	Kişi Sayısı
	Engelli Araç Tamir ve Bakımı Hizmeti Verilmesi	Hizmet	309	7	Adet	1 Yıl	Araç Adedi

AYNİ YARDIMLAR

Muhtaçlığı Görülenlere Giyim Yardımı Yapılması

İlçemizde hayatlarını sürdüren ihtiyaç sahibi kimselerin karşılamakta güçlük çektikleri giyim ihtiyaçları başvurularına istinaden yapılan sosyal incelemenin ardından değerlendirme kurulunca uygun görülen miktar ve sürelerde karşılanabilmektedir.









Muhtaçlığı Görülenlere Eşya Yardımı Yapılması

İlçemizde hayatlarını sürdüren ihtiyaç sahibi kimselerin karşılamakta güçlük çektikleri eşya ihtiyaçları başvurularına istinaden yapılan sosyal incelemenin ardından değerlendirme kurulumuzca uygun görülen miktar ve sürelerde karşılanabilmektedir.





Muhtaçlığı Görülenlere Gıda Yardımı Yapılması

İlçemizde hayatlarını sürdürmeye çalışan ihtiyaç sahibi kimselerin karşılamakta güçlük çektikleri gıda ihtiyaçları başvurularına istinaden yapılan sosyal incelemenin ardından değerlendirme kurulunca uygun görülen miktar ve sürelerde yapılan yardımlarla karşılanabilmektedir.









Muhtaçlığı Görülenlere Kırtasiye Seti Verilmesi

Eğitim – öğretim yılı öncesinde ihtiyaç sahibi ailelerimizin çocuklarına içerisinde defter, kalem gibi çeşitli kırtasiye malzemelerinin yer aldığı okul çantaları ile eğitim desteğinde bulunulmaktadır.



İyilik Merkezi'nden kırtasiye yardımı

Küçükçekmece Belediyesi İyilik Merkezi, okullar açılırken ihtiyaç sahibi çocuklara kırtasiye seti dağıttı.

Gıdadan giyime iyilik

KÜÇÜKÇEKMECE ... bünyesinde faaliyet gösteren Küçükçekmece İyilik Merkezi (KİM), gıdadan giyimeve evde bakım hizmetlerinden ulaşma kadar pek çok konuda hizmet vermeye devam ediyor. Okullar açılırken çocukları da unutmayan KİM, ihtiyaç sahibi öğrencilere kırtasiye yardımı yaptı.

Bizden biri gibi...

KİM'in 2014'te Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karamollaoğlu'nun talimatıyla kurulduğunu belirten Sosyal Yardım İşleri Müdürü Veysel Kaya, "Engelli, hasta, yatalak, ölmüş, yetim olan gençlere pek bir önem veriyoruz. Onları annesiz, babasız, kardeşsiz bizden biri olacak gözüyoruz" dedi.

Yılın 365 günü hizmet veriyor

SON bir yılda, 23 bin kişiye giyim yardımı, 540 bin porsiyon yemek, 700 engelliye medikal malzeme, 500 ailesiz evde bakım, 27 bin yaşlıya ulaşım ve danışmanlık ile 2 bin 400 kişiye iş pelikoğlu danışmanlık hizmetleri verilen merkez yılın 365 günü hizmet veriyor.

Çocuklara okul malzemesi dağıtıldı.



NAKDİ YARDIMLAR

Muhtaçlığı Görülenlere Nakdi Yardımda Bulunulması

İlçemizde hayatlarını sürdürmeye çalışan ihtiyaç sahibi kimselerin karşılayamadıkları barınma, ısınma, su, elektirik ve sağlık giderleri; başvurularına istinaden yapılan sosyal incelemenin ardından değerlendirme kurulumuzca uygun görülen miktarlarda karşılanabilmektedir.

AŞEVİ HİZMETLERİ

Muhtaçlığı Görülenlere Sıcak Yemek Hizmeti Verilmesi

İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan yaşlı, engelli kimseler ile bu kimselerin bakımlarıyla ilgilenen yakınlarına yıl boyunca günlük iki öğün, üç çeşit sıcak yemek ulaştırılabilmektedir.









Taziye Yemeği Hizmeti Verilmesi

Müdürlüğümüze bağlı Taziye Hizmetleri Birimi koordinasyonu ile yakınlarını yitirmiş, acılı hemşerilerimize bu zor günlerinde Taziye Yemeği Hizmeti sunarak destek olunmaya çalışılmaktadır.







Cuma İkramı Hizmeti Verilmesi

İslam Aleminde toplanma, buluşma ve hasbihal etme günü olan Cuma gününde kılınan Cuma Namazının ardından Vatandaşlarımızın birlik ve beraberliklerini pekiştirmek adına ikramlarda bulunulmaktadır.





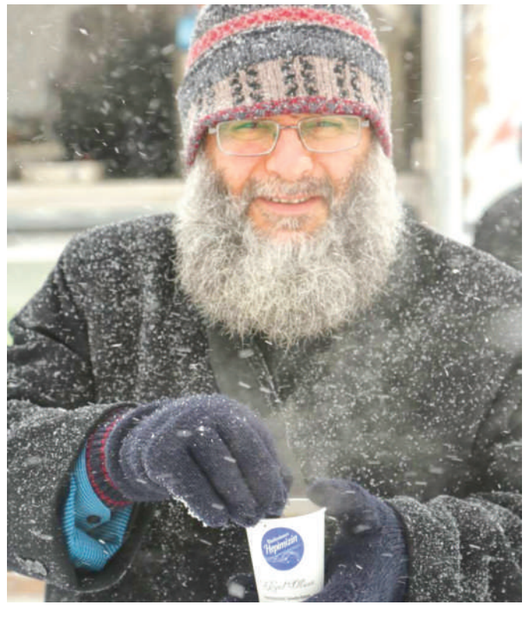


Mobil Büfe Hizmeti Verilmesi

Başkanlığımızca gerçekleştirilen kültürel ve sosyal etkinliklere katılım gösteren İlçe halkımıza, günün ilk saatlerinde ve özellikle soğuk kış aylarında iş ya da okullarına yetişmenin telaşıyla durak ve meydanlarda bulunan vatandaşlarımıza, Mobil Büfe aracılığı ile çay, çorba vb. ikramlarda bulunulabilmektedir.







Mahalle İftarları Programları Düzenlenmesi

Mahalle İftarları Hizmeti ile Ramazan Ayı süresince ilçemizin her mahallesinde hemen her kesimden ilçe sakinini bir araya getirmek, paylaşım, kardeşlik, birlik - beraberlik gibi kültürel ve manevi değerlerin güçlenmesine katkıda bulunulmaktadır.





MİNİK KALPLER AYNI SOFRADA BULUŞTU

Küçükçekmece Belediyesi'nin düzenlediği çocuk iftarında buluşan binlerce minik renkli görüntüler oluşturdu. Çocuklar hem yemek yiyip hem de Hacivat Karagöz gösterisiyle eğlenceli vakit geçirdi.

Etkinlikte Küçükçekmece Belediyesi tarafından, çocuklar için mavzer, pamuk şeker gibi özel ikramlar yapıldı. Çocuklar ayrıca mavzerden nimet atıştırmanın heyecanını da yaşadı.

HALKALI Meydanı'nda gerçekleşen çocuk iftarına Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karademir ve AK Parti İlçe Başkanı Av. Mustafa Korkut da çocuklarla aynı sofrayı paylaştı. Böylesine anlamlı bir etkinliğe imza attığı için Küçükçekmece Belediyesi'ne teşekkür eden Hatice Kaya, "Geleceğin mimarları çocuklar olacak inşallah. Bu yaşlarda onlar bizim için çok değerli" dedi.

Temel Karademir ise, çocuklarının güzel Ramazan atmosferini olmasını istediklerini kaydederek, "Geleceğimizde ilçe Kaymakamımız Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karademir ve AK Parti İlçe Başkanı Av. Mustafa Korkut da çocuklarla aynı sofrayı oturdu. Böylesine anlamlı bir etkinliğe imza attığı için Küçükçekmece Belediyesi'ne teşekkür eden Hatice Kaya, "Geleceğin mimarları çocuklar olacak inşallah. Bu yaşlarda onlar bizim için çok değerli" dedi.

Temel Karademir ise, çocuklarının güzel Ramazan atmosferini olmasını istediklerini kaydederek, "Geleceğimizde ilçe Kaymakamımız Harun Kaya, Küçükçekmece Belediye Başkanı Temel Karademir ve AK Parti İlçe Başkanı Av. Mustafa Korkut da çocuklarla aynı sofrayı paylaştı. Böylesine anlamlı bir etkinliğe imza attığı için Küçükçekmece Belediyesi'ne teşekkür eden Hatice Kaya, "Gelecekteki mimarlarımız çocuklar. Çocuklarımız için bile iftar veriliyor. Bu etkinliklerden çok memnunuz" dedi. 9 yaşındaki İrem Sağlam, "Burada kardeşimle birlikte çok eğleniyoruz. Çok mutluyuz" diye konuştu. Programda Tuba Sarıtaş ailesiyle geçirdiği eğlenceli Ramazan'ı anlatırken Ebrar Nur Kaya ise "Çocuklarla birlikte iftara katılan Zekiye Cohen'e de Küçük.

KARDEŞİMLE ÇOK EĞLENİYORUZ

Çocuklarıyla birlikte iftara katılan Zekiye Cohen'e de Küçük.





Muharrem Ayı Hizmetleri Verilmesi

İslam tarihi açısından pek çok ilki ve yüz yıllardır süre gelen benzersiz bir acıyı içerisinde barındıran Muharrem ayı'nda ilgili sivil toplum kuruluşlarının talepleri doğrultusunda Muharrem Ayı iftar programları düzenlenmektedir.



KADIN VE AİLE HİZMETLERİ

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilmesi

Sağlıklı ve sağlam toplumun temeli Aile hayatının güçlendirilmesi, aile kurumunu korumak ve aile içi iletişimi güçlendirmek, eğitici ve bilgilendirici danışmanlık hizmetleri sunarak sağlıklı çocuk yetiştirmeye katkıda bulunmak amacıyla psikolojik danışmanlık hizmeti verilebilmektedir.









Kadın Konukevi Hizmeti Verilmesi

Kadına yönelik şiddeti sadece bir vaka olarak görmenin dışında kadına yönelik ve aile içi şiddetle mücadeleyi kurumsal bir mekanizmaya bağlamayı hedefleyerek, sözlü, ekonomik yada fiziksel şiddete maruz kalmış kadınlar ve çocukları ile beraber her türlü tehlikeden arındırılmış, barınma, korunma, hukuki, ekonomik, psikolojik & sosyal destek ve kreş hizmetleri ile birlikte ebeveynlik becerisi ve mesleki beceri kazandırma yönünde eğitimler verilerek onlara sağlıklı bir yaşam alanı sunarak topluma kazandırılması sağlanmaktadır.









İSTİHDAM VE KARİYER HİZMETLERİ

İstihdam ve Kariyer Danışmanlığı Yapılması

Çeşitli nedenlerle işinden ayrılmak zorunda kalmış ancak iş hayatına devam etmek isteyen vatandaşları işverenler ile buluşturarak istihdam edilmeleri sağlanarak ekonomiye katkıda bulunmak ayrıca Küçükçekmece İstihdam ve Kariyer Merkezi, İŞKUR'a ait kayıt işlemleri, işsizlik maaşı başvuruları v.b. gibi iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.







Mesleki Eğitim Seminerler ve Kursları Düzenlenmesi

İstihdamı destekleyici ortak çalışmalar İstihdam için Meslek Edindirme Projesi kapsamında gerçekleştirdiği kurslarla, katılım sağlayan kursiyerlere çeşitli dallarda eğitimler verilerek potansiyel iş gücüne nitelik kazandırılabilmektedir.





ENGELLİ VE YAŞLI HİZMETLERİ

Muhtaçlığı Görülen Engelli ya da Yaşlılara Temizlik, Kuaförlük ve Bakım - Onarım Hizmeti Verilmesi

Gündelik ihtiyaçlarını bir başkasının yardımı olmadan yerine getiremeyen, bu nedenle de yaşam kaliteleri düşük olan yaşlı ya da engellilere temizlik, bakım-onarım ve kuaförlük hizmeti sunulabilmektedir.









Muhtaçlığı Görülen Engelli ya da Yaşlılara Ulaşım Hizmeti Verilmesi

Engellilerin sağlık ve eğitim kuruluşları başta olmak üzere ihtiyaç duydukları noktalara şehir içi ulaşımları ile Başkanlık binası ve Belediyemiz hizmet binalarına kendi imkânları ile ulaşan yaşlıların evlerine geri dönüşleri sağlanabilmektedir.





Muhtaçlığı Görülen Engelli ya da Yaşlılara Medikal Malzeme Yardımı Yapılması

Engellilerin gündelik yaşamlarını sürdürürken ihtiyaç duydukları manüel sandalye ve akülü tekerlekli sandalye gibi medikal malzeme yardımında bulunulabilmektedir.







Engelli Araç Tamir ve Bakımı Hizmeti Verilmesi

Engelliler Merkezi bünyesinde hizmet veren Mobil Tamir / Bakım Birimi ile engellilerin kullanım sırasında arızalanan akülü tekerlekli sandalye, scooter gibi motorlu araçların bakım ve onarımlarını gerçekleştirilebilmektedir.

1.18.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Kadın Konukevi Hizmeti sunulması	Barınma hizmeti verilen çocuk sayısı	Kişi	Çıktı	1061	1100	974	% 88,55
	Barınma hizmeti verilen kadın sayısı	Kişi	Çıktı	447	500	558	% 111,60
	Kreş hizmeti verilen çocuk sayısı	Kişi	Çıktı	886	1000	949	% 94,90
Yaşlı ve Engelli Hizmetleri Verilmesi	Barınma alanlarının temizliği, bakım - onarım işlerinin yapılması ile kişisel bakım hizmeti verilen yaşlı ve engelli kişi sayısı	Kişi	Çıktı	2994	3500	3343	% 95,51
	Medikal araç - gereç temin edilen yaşlı ve engelli kişi sayısı	Kişi	Çıktı	482	600	626	% 104,33
	Bakım, onarımı yapılan medikal araç - gereç sayısı	Kişi	Çıktı	309	550	209	% 38,00
	Ulaşım hizmeti verilen yaşlı ve engelli sayısı	Kişi	Çıktı	2425	3500	2568	% 73,37

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İstihdam ve Kariyer Danışmanlığı Hizmetleri sunulması	Kariyer danışmanlığı yapılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	8733	9000	7548	% 83,87
	İstihdamı sağlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	913	500	802	% 160,40
	Düzenlenen mesleki eğitim seminerleri ve kurslara katılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	490	750	610	% 81,33
Aşevi Hizmeti Sunulması	Taziye amaçlı verilen yemekten yararlanan kişi sayısı	Porsiyon	Çıktı	104685	105000	117200	% 111,62
	Cuma namazı sonrası cami cemaatine dağıtılan yemekten yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	68100	75000	68850	% 91,80
	Mobil Büfe hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	103810	130000	77445	% 59,57
	Ramazan Ayı İftar Yemeği programlarından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	155000	170000	160200	% 94,24
	Muharrem Ayı İftar Yemeği programlarından yararlanan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	112500	30000	30000	% 100,00
	İhtiyaç sahipleri için üretilen sıcak yemek sayısı	Porsiyon	Çıktı	364269	350000	318717	% 91,06
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Karşılanan istek, şikayet ve talep sayısı	Adet	Çıktı	400	500	500	% 100,00

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Ayni Yardım yapılması	Gıda yardımı yapılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	15826	19000	15381	% 80,95
	Gıda yardımı yapılan sığınmacı sayısı	Kişi	Çıktı	4971	5500	3279	% 59,62
	Giyim yardımı yapılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	1000	1000	855	% 85,50
	Giyim yardımı yapılan sığınmacı sayısı	Kişi	Çıktı	344	450	571	% 126,89
	Eşya yardımı yapılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	735	850	944	% 111,06
	Eşya yardımı yapılan sığınmacı sayısı	Kişi	Çıktı	614	1000	942	% 94,20
	Eğitim seti yardımı yapılan öğrenci sayısı	Kişi	Çıktı	649	1500	1400	% 93,33
Nakdi Yardım yapılması	Nakdi yardım yapılan kişi sayısı	Kişi	Çıktı	320	500	420	% 84,00
Aile Danışmanlığı ve Eğitimi Hizmetleri sunulması	Düzenlenen eğitim seminerlerine katılım sağlayan kişi sayısı	Kişi	Girdi	545	390	400	% 102,56
	Düzenlenen eğitim semineri sayısı	Adet	Çıktı	9	9	12	% 133,33
	Psikoljik danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	8192	8750	7450	% 85,14

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Bakım, onarımı yapılan medikal araç - gereç sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin üzerinde olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

Ulaşım hizmeti verilen yaşlı ve engelli sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin altında olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

İstihdamı sağlanan kişi sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin üzerinde olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

Mobil Büfe hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin altında olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

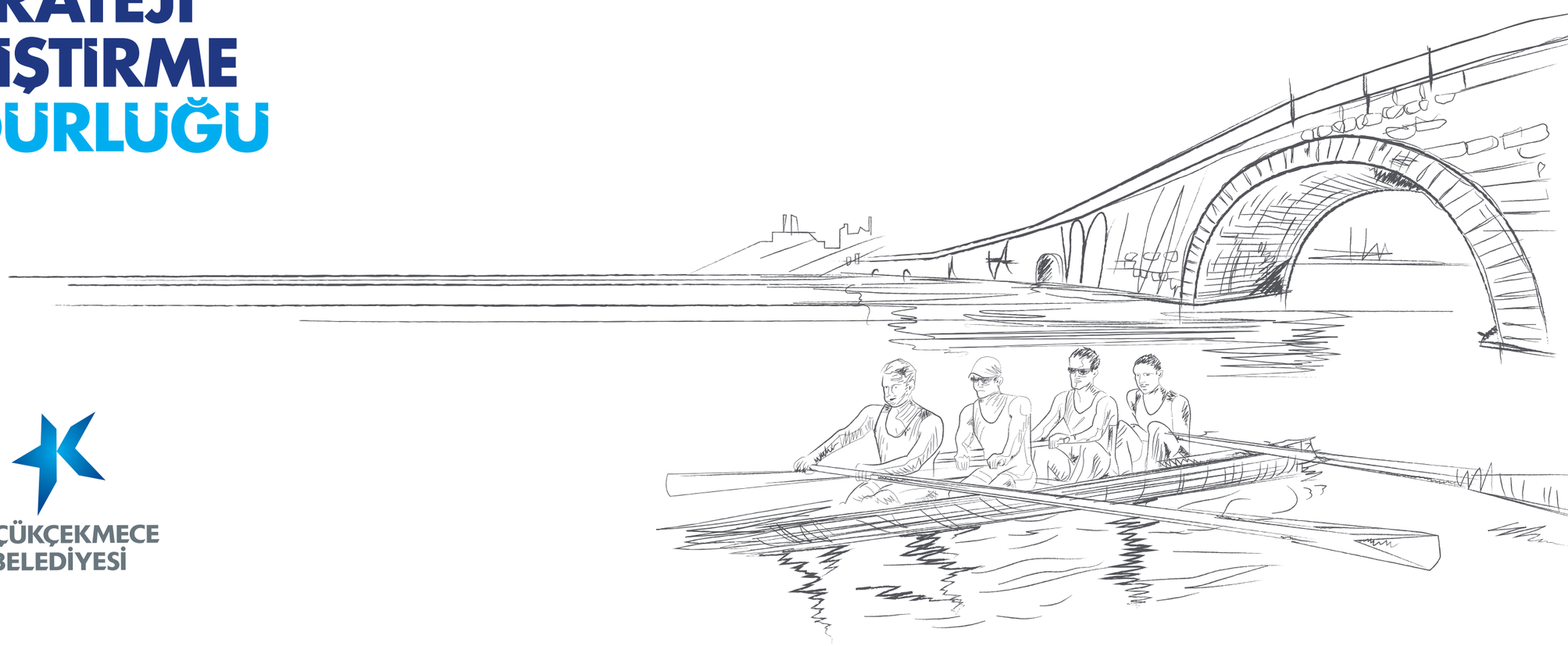
Gıda yardımı yapılan sığınmacı sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin altında olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

Giyim yardımı yapılan sığınmacı sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin üzerinde olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

Düzenlenen eğitim semineri sayısı
Söz konusu hizmetteki sapma, talebin hedeflenenin üzerinde olması nedeniyle gerçekleşmiştir.

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.19.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediyenin kurumsal yapısı, işleyişi, hizmetleri hakkında bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, Kurumsal verimliliği ve kaliteyi arttırmak amacıyla, ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde olarak projelerin uygulama noktasına getirilmesini sağlamak, Belediyenin birimleri arasında ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak, Belediyenin orta-uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek ve amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yaparak belediyenin stratejik plan, performans programını hazırlamak ve Belediye faaliyetlerinin stratejik plan ve yıllık performans programına uygunluğunu izleyerek değerlendirmek ve raporlamak, Hibe ve fon kaynaklarını araştırarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi ve araştırmacı yöntemler kullanarak katılımcı bir anlayışla uygulanabilir ortak projeler hazırlanmasını ve yürütülmesini sağlamak, örnek projeleri ve iyi uygulama örneklerini ilçemize kazandırmak.

1.19.2 İNSAN KAYNAĞI

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 1 Müdür, 7 Memur, 3 Şirket Personeli olmak üzere toplam 11 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.19.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Hibe ve Fon Kaynaklarının Araştırılması ve Yürütülmesi	Gençlik Gelişim Merkezi	100		Yüzde	Sürekli	Gençlik Gelişim Merkezi (Bilgisayar Laboratuvarı, Eğitim sınıfları, Konferans Salonu, Aşçılık Sınıfı.)
	İŞKUR Toplum Yararına Program	100	192	Kişi	6 Ay	192 Kişinin istihdamı
	15 Temmuz Şehitler Kütüphanesi	100		Yüzde	Sürekli	15 Temmuz Şehitler Kütüphanesi
	Çocuk Karavanı	-	17	Yüzde	12 Ay	Eğitim Karavanı
	Küçükçekmece Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi	100	100	Yüzde	Sürekli	Girişimcilik Eğitimleri, Meslek Edindirme ve Teknik Eğitimler, Kuluçka Faaliyetleri, Açık Ofis
	Mülteciler ve Yerel Yönetimler Arasında Mülteci Alanında Sürdürülebilir Koordinasyonun Sağlanması	-	100	Yüzde	6 Ay	Hukuki ve Psikolojik Destek Masası
	Yerel Halk ve Suriyeli Göçmenler Geçici İş Karşılığı Nakit Yardımı	-	100	Yüzde	12 Ay	İstihdam

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Hibe ve Fon Kaynaklarının Araştırılması ve Yürütülmesi	Buluştuk Projesi	-	100	Yüzde	4 Ay	Teknoloji Atölyesi (Kodlama ve Robotik), Mimarlık ve Bilim Atölyesi Eğitimleri
	Balkan Kervanı 2018	-	100	Yüzde	4 Ay	8 Tanıtım Etkinliği
	Küçükçekmece Bilim ve Gözlem Şenliği	-	100	Yüzde	3 Ay	Bilim ve Gözlem Şenliği
Dış İlişkiler	Kardeş Şehir Çalışmaları	-	1	Adet	1 AY	Türkçe Sınıfı
	Kardeş Şehir Çalışmaları	-	1	Adet	1 Ay	Etkinlik
Faaliyet Raporunun Hazırlanması	2017 Yılı Kurum Faaliyet Raporunun hazırlanması	1	1	Adet	3 Ay	Faaliyet Raporu
İç Kontrol Sisteminin Yürütülmesi	2017-2018 İç Kontrol Uyum Eylem Planı	1	1	Adet/Ay	1 Yıl	İç Kontrol Uyum Eylem Planı Raporu
	İzleme ve Yönlendirme Kurulu Toplantısı	2	2	Adet	1 Yıl	İzleme ve Yönlendirme Kurulu Toplantı Tutanağı ve Raporu
	Müdürlük İş Süreçlerinin ve İş Akışlarının Güncellenmesi	75	100	Adet	1 Yıl	İş Süreçleri ve İş Akışları Raporu
	Risk Eğitimleri	0	1	Adet	3 Gün	Eğitim sunumu ve katılımcı tabloları
	İş akışları üzerinde müdürlük risklerinin ve kontrol önlemlerinin belirlenmesi	32	50	Adet	1 Yıl	Risk ve Kontrol Matrisi, Risk Eylem Planı
	İç Kontrol Yazılım Sisteminin Hazırlanması	-	20	Yüzde	2 yıl	Otomasyon Sistemi Modülleri (http://sybs/),Sistem Raporları
Performans Programının Hazırlanması	2019 Yılı Performans Programının Hazırlanması	1	1	Adet	4 Ay	Performans Programı
Kurumsal Gelişim	Yazılım Geliştirme	90	98	Yüzde	2 Yıl	Otomasyon Sistemi Modülleri (http://sybs/),Sistem Raporları
	Web tabanlı yazılım geliştirme, güncelleme çalışmaları ve grafik tasarım işleri	100	100	Yüzde	Sürekli	Web Sitesi, Grafik Tasarım, Veri Tabanı, Kurum İçi Yazılımlar

HİBE VE FON KAYNAKLARININ ARAŞTIRILMASI VE YÜRÜTÜLMESİ

Gençlik Gelişim Merkezi Projesi

Gençlik Gelişim Merkezinde ilçemizde yaşayan yerel gençler ve Suriyeli gençlerin toplumla bütünleşmesi, kaynaşması, kişisel ve mesleki becerilerini arttırması, kendilerini geliştirmesi yönünde faaliyetler yürütülmektedir.

Merkezden bölgemizde yaşayan 14-22 yaş arası Suriyeli ve yerel gençler faydalanabilmektedir. Merkezimizde gençlerin yardımcı dersler ve mesleki alanlarda katılabilecekleri Türkçe Dil kursu, İngilizce kursu, Bilgisayar Destekli Muhasebe Kursu, Aşçı Çırağı Kursu, Proje Yazma Yönetme Eğitimi, Girişimcilik ve mutfak atölyesi eğitimleri gerçekleştirilmektedir.

Gençlerin birlikte iletişim kurabilecekleri, kaynaşıp bilgi ve becerilerini arttırabilecekleri kültürel ve sanatsal aktiviteler yapabilecekleri bir cazibe alanı olan merkezimiz 16 kişilik iki dil sınıfı,24 kişilik teorik sınıf,20 kişilik PC labarotuvarı,1 mutfak atölyesi,80 kişilik seminer salonu, idari odalar ve 15 Temmuz Şehitler Kütüphanesinden oluşmaktadır.

Küçükçekmece Belediyesi ve Uluslararası Mavi Hilal İnsani Yardım ve Kalkınma Vakfı (IBC) arasında ortak çalışma esaslarının ortaya konduğu proje 3. yılındadır. Proje donör kuruluş Expertise France'ın hibesi ile finanse edilmekte olup toplam bütçesi 884.020,00 Avro'dur.



İŞİN ADI	HEDEF GRUP	TOPLAM SÜRE	KUR ETKİNLİK ADETİ	KATILIMCI SAYISI
Yabancılar İçin Türkçe A1	14-22 Yaş Arası	136 saat	6	103
Yabancılar İçin Türkçe A2	14-22 Yaş Arası	160 saat	1	19
İngilizce A1	14-22 Yaş Arası	120 saat	2	56
Bilgisayar Destekli Muhasebe Kursu	14-22 Yaş Arası	304 saat	1	26
Aşçı Çırağı Kursu	14-30 Yaş Arası	178 saat	2	38
Proje Yazma ve Yönetme Eğitimi Atölye Çalışması	14-22 Yaş Arası	11 gün	3	62
Girişimcilik Eğitimi Atölye Çalışması	14-22 Yaş Arası	2 gün	1	23
Mutfak Atölyesi	14-30 Yaş Arası	5 ay	39	180
Seminer Salonu Etkinlikleri	Sürekli	Sürekli	81	2915









15 Temmuz Şehitler Kütüphanesi

15 Temmuz Şehitler Kütüphanesi Küçükçekmece İlçesinde yaşayan çocuk, genç, yetişkin bireylerin okuma becerilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Bölge halkının huzurlu ve sessiz bir mekanda kitap ve ders çalışma imkanı sağlayan 15 Temmuz Şehitler Kütüphanesi 2017 yılı itibariyle, haftanın 7 günü, Hafta içi- Hafta sonu sabah 9.00 akşam 18.00 saatleri arasında, 1988 adet Edebiyat türü roman, hikaye, tarih, psikoloji ve araştırma kitapları ile hizmet vermektedir. 2018 yılında, 687 yeni üye kaydı ile 5220 yararlanıcı sayısına ulaşılmıştır. Kütüphanemiz her yaştan vatandaşımızın çalışmasını yapabileceği, kitap okuyabileceği ve istediği eseri ödünç alabileceği sessiz ve huzurlu bir ortam sunmaktadır.





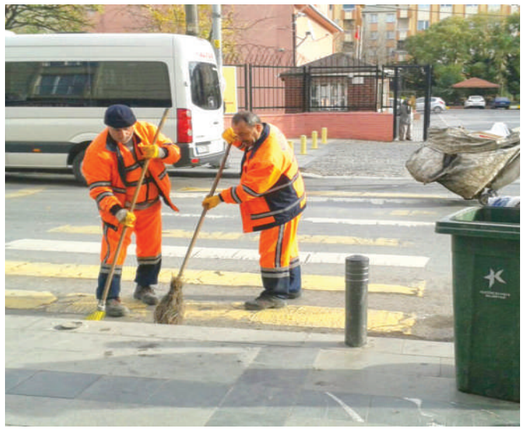


İŞKUR Toplum Yararına Program Projesi

Toplum Yararına Program (TYP), işsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde doğrudan veya yüklenici eli ile toplum yararına bir iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesi yoluyla özellikle istihdamında zorluk çekilen işsizlerin çalışma alışkanlık ve disiplininden uzaklaşmalarını engelleyerek iş gücü piyasasına uyumlarını gerçekleştirmek ve bunlara geçici gelir desteği sağlamak amacıyla İŞKUR tarafından uygulanan programlardır. 2017 yılından bu yana aralıksız bir şekilde uygulanmaya devam eden Toplum Yararına Program kapsamında, 2018 yılında Mayıs ve Temmuz aylarında iki ayrı program uygulanmıştır. Mayıs ayında başlayan TYP kapsamında 745.830,00 TL bütçe ve 6 aylık sürede toplam faydalanıcı sayısı 63 kişi, Temmuz ayında başlayan TYP kapsamında ise 1.491.660,00 TL bütçe ve yine 6 ay sürede toplam faydalanıcı sayısı ise 129 kişidir. Küçükçekmece Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen programda işçiler, belediyemizin mücavir alanında programa uygun olarak görev almışlardır.







Çocuk Karavanı

Küçükçekmece Belediyesi, Uluslararası Mavi Hilal İnsani Yardım ve Kalkınma Vakfı (IBC) ve Expertise France işbirliğinde yürütülen Çocuk Karavanı projesi ile Küçükçekmece sınırlarında yaşayan ilkokul çağındaki Suriyeli ve Türk çocukların yararlanabileceği gezici bir etkinlik birimi tasarlanmıştır. Karavanda Türkçe dil eğitimi, oyun temelli gündelik yaşam bilgisi, savaş yaşamış ailelerden gelen çocukların post-travmatik durumlarına yönelik psikososyal destek ve tüm çocukların kaynaşmasını sağlayacak kültürel aktiviteler gerçekleştirilmektedir.

Bir sosyal uyum projesi olan Çocuk Karavanında günlük ortalama 40 Suriyeli ve Türk çocuk, birlikte 6 farklı kitapçık üzerinden her gün farklı bir etkinlik yapıyor. Çocuklar empati, öz bakım, çevre bilinci ve trafik kuralları gibi günlük beceriler yanında, resim-heykel, drama ve müzik gibi sanat etkinliklerini de deneyimle fırsatı yakalıyorlar.

Proje Küçükçekmece Belediyesi ve Uluslararası Mavi Hilal İnsani Yarım ve Kalkınma Vakfı (IBC) işbirliğinde Avrupa Birliği ve Almanya Federal Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Bakanlığı (BMZ) tarafından finanse edilen Qudra Programının sosyal uyum bileşeni altında yer alıyor. Proje 1.147.580,00 Avro hibe desteği ile yürütülmekte olup toplamda 1.500 çocuğa ulaşılması hedeflenmektedir.













Küçükçekmece Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi

İstanbul Kalkınma Ajansının "2016 Yılı Girişimcilik Mali Destek Programı" çerçevesinde hibelendirilen "Girişimciliğin Yolunu Küçükçekmece Aydınlatıyor" projesi kapsamında 2017 yılında açılan Küçükçekmece Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi (KUGİM) Küçükçekmece'deki girişimci adaylarının yenilikçi ve yaratıcı eğitimler ile işlerini kurmalarının ve istihdam edilmelerinin desteklenmesi ve ilçede ekonomik- sosyal bütünleşmeye katkı sağlanması hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

KÜGİM, Yahya Kemal Beyatlı Gösteri Merkezi bünyesinde 250 m^2'lik açık ofis; 20 bilgisayardan oluşan 80 m^2'lik MAC laboratuvarı, 20 bilgisayardan oluşan 80 m^2'lik PC laboratuvarı olmak üzere toplam 160 m^2'lik bilgisayar laboratuvarı, 70 m^2'lik teorik sınıfının bulunduğu eğitim alanı ve toplantı salonları, dinlenme alanları, kütüphane, mutfak ve kafeteryanın bulunduğu 320 m^2'lik sosyal alanı ile hizmet vermektedir.



Girişimci adaylarının yenilikçi ve yaratıcı eğitimlerle desteklendiği KÜGİM'de ücretsiz açık ofiste imkanı ile işletmelerin en kırılgan oldukları ilk yıllarını sağlıklı bir şekilde aşmalarının ve büyümelerinin sağlanması amacıyla girişimcilerin 6 ay ila 1 yıl süresince ofis masraflarının karşılanması büyük bir öneme sahiptir. Merkezimizin Açık Ofisi, fiziksel ve teknolojik donanım anlamında çağımızın gerektirdiği ilerleme ve önceliklere ayak uydurmuş olup, girişimcilere her türlü mekânsal ve donanımsal imkânı sağlamaktadır. Açık Ofisimizde girişimcilerimizin şahsen kullanabilecekleri ofis ekipmanı, bilgisayar, yazıcı, telefon ve internet kullanımı hizmeti ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

2017 yılında KÜGİM'de Küçükçekmece Halk Eğitim Müdürlüğü ile imzalanan protokol çerçevesinde 7 farklı alanda 10 gruba yönelik eğitim verilerek 203 kişinin bu eğitimlerden yararlanması sağlanmıştır. KOSGEB İstanbul İkitelli Müdürlüğü ile imzalanan protokol çerçevesinde ise 32 saat süren ve 4 modülden oluşan Uygulamalı Girişimcilik Eğitiminden ise 217 kişi faydalanmıştır.

KÜGİM'de verilen eğitimler ve hizmetler www.kugim.com.tr ve sosyal medya hesapları üzerinden duyurulmakta olup başvurular da yine web sitesi üzerinden alınmaktadır.

EĞİTİM ADI	KUR SAYISI	TOPLAM SÜRE (SAAT)	KATILIMCI SAYISI
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	8	256	217
Mobil Oyun Geliştirme	4	384	56
IOS ile Mobil Programlama Eğitimi	1	80	24
Python ve Django Framework ile Web Tabanlı Proje Geliştirme Eğitimi	1	64	19
Photoshop Eğitimi	1	64	24
AB Hibelerine Yönelik Proje Yönetimi Eğitimi (PCM)	1	24	40
Android ile Mobil Programlama Eğitimi	1	64	20
Illustrator Eğitimi	1	80	20
Toplam	**18**	**1016**	**420**









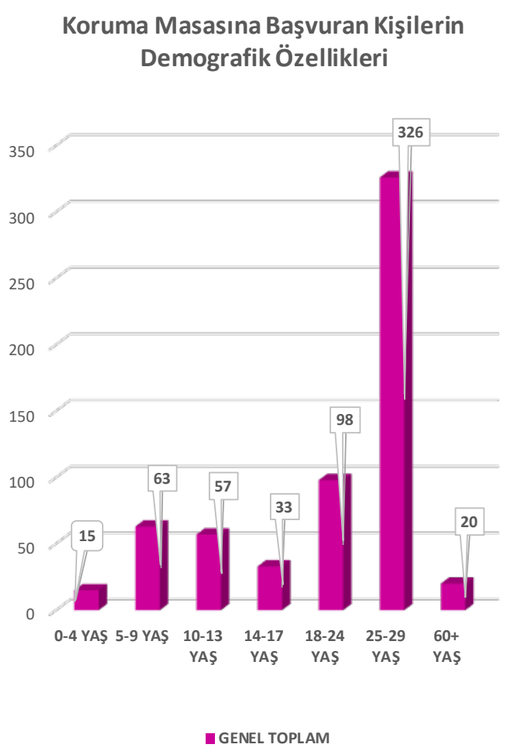
Mülteciler ve Yerel Yönetimler Arasında Mülteci Alanında Sürdürülebilir Koordinasyonun Sağlanması Projesi

Marmara Belediyeler Birliği 2017 Ocak ayı verilerine göre Küçükçekmece İlçesi'nde kayıtlı 38.278 Suriyeli Mülteci bulunmaktadır. İstanbul genelinde Küçükçekmece en çok Suriyeli Mülteciye ev sahipliği yapan 1. ilçedir.

27 Ağustos 2018 tarihi itibariyle WALD ile iş birliği içinde ve BMMYK'nın desteğiyle Küçükçekmece Belediyesi bünyesinde kurulan Sosyal Masası kapsamında Suriyeli Mültecilere için psikolojik ve hukuki destek verilmektedir. Bu proje kapsamında verilen desteklerin analizi şu şekildedir:

Küçükçekmece Belediyesi Zahide Özay Semt Konağında kurulan "Uyum Merkezi" aracılığıyla Küçükçekmece İlçesinde yaşayan Suriyeli mülteci ve sığınmacıların hak ve yükümlülüklerine dair farkındalığı artırmak, Sosyal Çalışma aracılığıyla yerel koruma mekanizmalarının işlevselliğini artırmak, koruma hizmeti veren yerel otoriteleri desteklemek ve ev sahibi topluluk ile mülteciler arasındaki toplumsal uyumu güçlendirecek faaliyetlerde bulunmaktır. Uyum Merkezi; Psikolojik Danışma ve Rehabilitasyon Odası, Çocuk Terapi Atölyesi şeklinde tasarlanmıştır. Verilen eğitimler; Suriyeli Mültecilere yönelik dil eğitimi, güvenli annelik, toplumsal uyum vb. konu başlıklarında eğitimi destekleyen materyaller ve Türkçe-Arapça eğitim materyallerinden oluşmaktadır.

Koruma Masası Hizmetleri:



Tablo'da detayları verildiği üzere 27 Ağustos 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasındaki 4 aylık sürede 612 mülteciye koruma masası aracılığıyla destek verilmiştir.

Bu kişilerin;
- %41'i kadınlardan oluşmakta olup,
- %53'ü 25-59 yaş aralığında bulunan yetişkinlerden,
- %16'sı 18-24 yaş aralığında bulunan yetişkinlerden oluşmaktadır.

Küçükçekmece Belediyesi Sosyal Koruma (Mülteci Destek) Masası görüşmelerinde en sık karşılaşılan başvuru sebebin Hastane Randevusu olduğu görülmüştür. Bunun yanı sıra Eğitim ikinci sırada yer almaktadır. Mültecilerin en çok sorun yaşadığı diğer alanlar ise Üçüncü Ülke Yerleştirme talebi ve İstihdam olduğu gözlemlenmiştir.

27 Ağustos 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasındaki 4 aylık sürede 131 kişiye psikolojik destek hizmeti verilmiştir. Aralık ayında psikolojik destek verilen danışanlardan 23'ü Türk vatandaşıdır. Bu kişilerin; %53'ü kadınlardan oluşmakta olup, %37'si 25-59 yaş aralığında bulunan yetişkinlerden oluşmaktadır. Yapılan psikolojik görüşmelerde en çok karşılaşılan durumun Sağlık Desteği olduğu görülmüştür. Bunun dışında Okula Gitmeyen Çocuk, Engelli Birey, Çocuk İşçiliği ve Atipik Otizm en sık karşılaşılan konulardır. Psikolojik görüşmelerde en çok desteğe ihtiyacı olan gruplar kadınlar ve çocuklardır. Yetişkinlerde Konuşma Bozukluğu ve Öfke Kontrolü Bozukluğu psikolojik rahatsızlıklar gözlemlenirken çocuklarda Enürezis (Altını Islatma) en sık ortaya çıkan psikolojik rahatsızlıklardır.

27 Ağustos 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasındaki 4 aylık sürede 161 mülteciye hukuki destek verilmiştir. Bu kişilerin; %41'i kadınlardan oluşmakta olup, %67'si 25-59 yaş aralığında bulunan yetişkinlerden oluşmaktadır.

Yapılan hukuki görüşmelerde en çok karşılaşılan konunun Geçici Koruma Başvurusu olduğu görülmüştür. Bunun dışında Kimlik Taşıma ve Kimlik Düzeltme/Değiştirme, Resmi Nikâh İşlemleri, en sık karşılaşılan konulardır.







Yerel Halk ve Suriyeli Göçmenler Geçici İş Karşılığı Nakit Yardımı Projesi

Küçükçekmece'de önemli bir orana sahip olan Suriyelilerin istihdamının ve sosyal uyumlarının sağlanmasında yerel yönetimlerin gerçekleştirdiği projeler önem arz etmektedir. Küçükçekmece Belediyesi ve Uluslararası Mavi Hilal İnsani Yardım ve Kalkınma Vakfı tarafından ortaklaşa yürütülen "Yerel Halk ve Suriyeli Göçmenler Geçici İş Karşılığı Nakit Yardımı Projesi" kapsamında Ocak 2018 itibariyle ilçede toplamda 287 Suriyeli 358 Türk olmak üzere toplam 645 yararlanıcı istihdam edilmiştir. Yararlanıcılar belediyenin alt yapı hizmetlerinde, çöp toplama ve geri dönüşüm faaliyetlerinde, okulların, sağlık ocaklarının, parkların, çocuk dostu alanların temizlik ve bakım-onarım işleri ile yerel düzeyde gerçekleştirilen insani yardımlarla ilgili depo, dağıtım ve lojistik işlerinde görev almıştır.

Proje ile belediyemizin farklı birimlerinde çalışma izinleri alınarak istihdam edilen Suriyelilerin hem yasal iş gücü piyasasına erişimine hem de Türk vatandaşlarıyla beraber çalışmaları neticesinde sosyal uyum süreçlerine katkıda

bulunulmuştur. Küçükçekmece'de 60'a yakın lokasyonda aktif olarak çalışan yararlanıcılar 21 mahallede dış mekan temizliğinin yanı sıra camiler, okullar, hastaneler ve kamuya ait diğer binaların temizlik ve bakım çalışmalarına destek olmuştur. Proje süresince ilçede toplamda, 11.371.237 m^2 (11.37 km^2) alan temizlenmiştir. Ayrıca Coğrafi Bilgi Sisteminde çalışan yararlanıcılar aracılığıyla sokak ve bina fotoğrafları çekilerek 8,02 km^2 alan taranmış ve 76.221 adet fotoğrafın belediye veri tabanına girişleri sağlanmıştır.

Proje Küçükçekmece Belediyesi ve Uluslararası Mavi Hilal İnsani Yarım ve Kalkınma Vakfı (IBC) işbirliğinde ihtiyaç sahibi Türk ve geçici koruma kapsamındaki Suriyeliler için Alman Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Bakanlığı (BMZ) tarafından finanse edilen, Alman Uluslararası İşbirliği Kurumunun (GIZ) Kontrat Makamı olduğu "Cash for Work – CfW" faaliyetleri kapsamında ihtiyaç sahibi kesimlerin ekonomik koşullarının desteklenmesi ve yaşam şartlarının iyileştirilmesi yönünde istihdam amaçlı uygulanmıştır. Proje 1.583.850,00 Avro hibe desteği ile yürütülmüştür.

Proje Bütçesi	Uygulama Yılı	Proje Konusu	Hibe Veren Kurum	Ortaklar
1.Dönem 705.500,00 € 2.Dönem 878.350,00 €	2018 Yılı	İstihdam	GIZ	Uluslararası Mavi Hilal İnsani Yardım ve Kalkınma Vakfı (IBC)





Buluştuk Projesi

Buluş'tuk! projesi ile, yerel ve Suriyeli çocukların STEM (Science: fen, Technology: teknoloji, Engineering: mühendislik, Mathematics: matematik) konuları aracılığıyla birlikte üretmek ve sosyal uyumu desteklemek amacıyla çocuklar arasında iletişim, etkileşim ve takım çalışmasını güçlendirmek ve katılımcı çocukların bilim, teknoloji, kodlama, robotik deneyimlemelerine imkan sağlayıp, STEM alanına ilgilerini artırmak hedeflenmiştir.

Küçükçekmece Belediyesi ve Genç Hayat Vakfı işbirliğinde yürütülen projede Zahide Nine Semt Konağı ve ilçede göçmen nüfusu yoğun olan bir ilkokulda gerçekleştirilen atölyelerde 172 çocuğa ulaşıldı.

Proje Bütçesi	Uygulama Yılı	Hedef Kitle	Hibe Veren Kurum	Ortaklar
120.000,00 ₺	2018 Yılı	Mülteci Çocuklar	İsviçre Konsolosluğu	Genç Hayat Vakfı









Balkan Kervanı 2018

Kültür ve Turizm Bakanlığı Tanıtma Fonu Kurulu tarafından sağlanan hibe desteği ile Türk Kültürünün Balkan ülkelerinde tanıtımına yönelik gösteri ve tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirileceği Balkan Kervanı projesi Yunus Emre Enstitüsü ve Trakya Üniversitesi işbirliği ile 18 Temmuz 2018-05 Ağustos 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Projenin açılış toplantısı, Küçükçekmece'de bulunan Balkan Dernekleri temsilcilerinden oluşan 60 temsilci ile gerçekleşti.

Balkan Kervanı projesi kapsamında Makedonya (Ohrid, Gostivar), Arnavutluk (Tiran), Karadağ (Budva), Bosna Hersek (Mostar, Saraybosna), Kosova (Priştine, Mamuşa) şehirlerinde gerçekleştirilecek halka açık gösteriler ile ülkemize ait geleneksel sanatlar ve kültürel değerlerimizin tanıtımı yapılarak, Balkan ülkelerindeki tarihi bağlarımızın pekiştirilmesine katkı sağlanmıştır.

"Balkan Kervanı" projesi ile Trakya Üniversitesi Halk Oyunları Ekibi ülkemize ait halk oyunları ve milli sporumuz olan yağlı güreşe dair performanslarını etkinlik alanlarında sergilemişlerdir. Ebru sanatı, Cam sanatı ve Hat sanatı gibi geleneksel sanatlarımız ustaları tarafından canlı performanslarıyla sergilenirken ortaya çıkan eserler ücretsiz olarak katılımcılara dağıtılmıştır. Ney dinletisi eşliğinde Semazenler sema ayininden esintiler sunmuştur. Hacivat Karagöz ve Kukla Sanatçıları çocuklara yönelik performanslarını sergilerken Türkiye'nin tanıtımına yönelik ikram kültürümüzü yansıtmak amacıyla Türk Kahvesi, Osmanlı Macunu, Osmanlı Şerbeti, Pamuk Şeker gibi ikramları bölge insanına ücretsiz olarak sunarak etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2 ses sanatçısı kemençe, ney, davul, bağlama, klarnet eşliğinde Türk Halk Müziği konserlerini tüm etkinlik bölgelerinde izleyicilere sergilemiştir.

Balkan Kervanı Projesi kapsamında yapılan etkinlikler ile Balkanlar üzerinde Türk kültürünün tanınırlığı artırılarak, tarihi bağlarımız gereği köklü bir beraberliğe ve iyi ilişkiler kurulmasına katkı sağlamak amacıyla, gidilen ülkelerde bölgenin yerel yönetimleriyle yapılabilecek ortak projeler üzerine toplantılar yapılmıştır. Etkinliklerin yapıldığı bölgelerin belirlenmesinde hedef kitle üzerinde çalışırken, Mamuşa, Gostivar ve Priştine gibi Türklerin yoğun olduğu bölgelerde soydaşlarımızla olan bağlarımızı ve ülkemize aidiyet duygularını kuvvetlendirmek esas alınmıştır. Bu anlamda bölge halkından projenin devamlılığı yönünde çok kuvvetli istek ve memnuniyet bildirimleri alınmıştır. Budva ve Ohrid gibi bölge halkından çok turist barındıran şehirlerde Türk Kültürü ile ilk kez tanışan turistlerin düzenlenen etkinliklere yoğun ilgi gösterdiği gözlemlenmiştir.

Saraybosna, Mostar, Tiran gibi Türk Kültürünün izler görülen ve gönül bağımız olan şehirlerde projede sunulan faaliyetlerin ilgiyle karşılanmıştır. Etkinlikler başlarken ülkemizin tanıtımına dair Kültür ve Turizm Bakanlığının tanıtma videoları sahneli kamyonete ait LED ekranda İngilizce olarak sergilenmiştir. Ayrıca Yunus Emre Enstitüsünün hazırlamış olduğu tanıtım filmleri ülkelere uygun dillerde her program öncesinde LED ekrandan yayınlanmıştır.

Bu proje dışında Küçükçekmece Belediyesi'nin Saraybosna'da bir ilköğretim okulunda açtığı Türkçe sınıfı ziyareti ve kardeş belediyemiz Novo Sarajevo ile yaptığımız görüşmelerle ülkemiz adına bölgedeki gücümüzün artırılmasına katkı sağlanmıştır.

Proje Bütçesi	Uygulama Yılı	Proje Konusu	Hibe Veren Kurum	Ortaklar
475.000,00 ₺	2018 Yılı	Kültür	Başbakanlık Tanıtma Fonu	Yunus Emre Enstitüsü Trakya Üniversitesi



Balkan kervanı projesi kapsamında beş ülke ve sekiz şehirde etkinlikler düzenlenmiştir.

















Küçükçekmece Bilim ve Gözlem Şenliği

Küçükçekmece Bilim ve Gözlem Şenliği birçok yenilikle icra edilmiştir. Bu yeniliklerden biri atölyelerin usta-çırak ilişkisi şeklinde aktarılmasının sağlanmış olmasıdır. Atölyelerde konunun uzmanı olan liderler, astronomi ve mühendislik eğitim bölümü öğrencilerinden seçilmiş rehberlerden oluşturulmuştur. Ayrıca orta ve lise öğrencilerinden alınan başvurularla gönüllü öğrenciler belirlenmiş olup, atölyelerde usta- çırak ilişkisi içerisinde bilim ve teknoloji, havacılık ve astronomi atölyelerini öğrenmeleri ve atölyeleri sahiplenmeleri sağlanmıştır. Gönüllü öğrenciler bilim ve teknoloji, astronomi için en büyük kazanımlardan olmuştur.

Küçükçekmece Bilim ve Gözlem Şenliği'nde yapılması planlanan tüm etkinlikler yoğun çalışmalar sonucunda belirlenmiştir. Katılımcıların günlük hayatta karşılaşabilecekleri problemlere yönelik çözüm üretebilmeleri için disiplinler arası bakış açısı kazandırılmış ve etkileşimli uygulamalarla katılımcıların bilime karşı bakış açısının olumlu yönde gelişmesine katkıda bulunulmuştur. Bilim ve teknoloji, astronomi alanlarında uzman öğreticiler tarafından görsel içeriği zengin sunumlarla teorik bilgiler ve bilimsel olgular aktarılarak ve katılımcıların yaşayarak öğreneceği ortamlarda merak duygularının artması sağlanmıştır. Örnek olarak; atölye çalışmalarından önce katılımcılara yapacakları etkinliklere yönelik teorik bilgiler verilmiş, böylece bilginin toplumla buluşturulması ve yaygınlaştırılması sağlanmıştır. Astronomi ve geleceğin teknolojileri hakkında sunumlar yapılarak öğrenciler bu konular hakkında isteklendirilmiştir.

Proje sonucunda; Öğrencilerin, havacılık ve astronomi alanındaki materyallerin modellerini yaparak keşfetmeleri, STEM (Bilim, Teknoloji, Mühendislik, Matematik, Fizik) uygulamalarını yapabilecekleri uygun ortamlar, normal şartlar altında çok büyük maliyetlerle ve uzun uğraşlar sonucunda hayata geçirilebilecek olan etkinliklerin optimum maliyetler, seri bir şekilde hayata geçirebilmiştir. Ayrıca bilimsel verilere ulaşma yollarının öğrencilerin yaparak ve yaşayarak ulaşması, takım çalışmaları ile birlikte iş yapabilmenin eğlenceli ve zevkli yönlerinin farkına varılması, bilim ile teknolojinin farkına varılmasını sağlamak, bununla ilgili 3D çalışma atölyesi, elektronik devre atölyesi çalışmaları ile desteklenmesi, daha bağımsız düşünen, karşılaştıkları problemler karşısında objektif ve pratik çözümler üretebilen bireyler olmaları, katılımcıları, bilimsel kavramları günlük hayatta ilişkilendirerek fen okuryazarı olmaları, katılımcıların sosyal çevresini teknolojik çevresini doğal çevresini tanıyıp ve bunlar arasında ilişki kurmaları, etkinlik alanında atölyeler ve sunumlar haricinde sinema gösterimi yapılması sağlanmıştır.

- Alternatif enerjili araçlara ilginin artması için; İstanbul Üniversitesi mühendislik fakültesi tarafında **AZAK** (elektrikli araç) ve **HiDROJEN** enerjili araç iki gün boyunca alanda yer alarak bilime önem veren ve bilimsel çalışmalara katılmak isteyen kişileri cesaretlendirmiştir.
- Ayrıca ilçe içerisinde ortaokul ve lise öğrencilerine yönelik 2017-18 **"Yeteneklisiniz Ses Yarışması"** düzenlenmiş olup, dereceye giren kardeşlerimiz tarafından **Gençlik Konseri** yapılarak, eğlenceli bir aktivite olması sağlanmıştır.
- Doğa sevgisini kazandırmak ve teşvik etmek için etkinlik alanında 450'ye yakın **fidan dağıtımı** yapılmıştır.

Küçükçekmece Bilim ve Gözlem Şenliği 11-12 Mayıs 2018 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, 1. gün 2952 kişi, 2.gün 2189 kişi katılım göstermiştir.

Proje Bütçesi	Uygulama Yılı	Hedef Kitle	Hibe Veren Kurum
54.912,20 ₺	2018 Yılı	Çocuklar ve Gençler	TÜBİTAK 4007 BİLİM ŞENLİKLERİ DESTEKLEME PROGRAMI



















DIŞ İLİŞKİLER

Kardeş Şehir Çalışmaları

"Tercihim Türkçe" projesi kapsamında Türk Dünyası Belediyeler Birliği işbirliğinde kardeş şehrimiz Novo Sarajevo'da bulunan Cengic Vila 1 Okuluna yaptırılan "Türkçe Sınıfı" Balkan Kervanı 2018 kapsamında ziyaret edilerek açılışı gerçekleştirilmiştir.





Kardeş Şehrimiz Mamuşa Balkan Kervanı 2018 projesi kapsamında etkinlik takvimine eklenerek ziyaret edilmiş ve bölge halkına yönelik etkinlikler gerçekleştirilmiştir.





FAALİYET RAPORUNUN HAZIRLANMASI

2017 Yılı Kurum Faaliyet Raporunun hazırlanması

Üst Yönetici tarafından yayınlanan bir iç genelge ile, 2017 yılı Kurum Faaliyet Raporunun hazırlanması çalışmalarının başlatıldığı ve işin koordinasyon ve konsolide çalışmalarının Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütüleceği tüm birimlere duyurulmuştur. Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından Faaliyet Raporu bilgilendirme çalıştayı ve eğitimi düzenlenerek çalışmaların startı verilmiştir. 2017 yılı Kurum Faaliyet Raporu'nun hazırlanması kapsamında "Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi (sybs/)" üzerinden 2017 yılı Faaliyet Raporu aktif hale getirilerek çalışmalara başlanmıştır. Birim Faaliyet raporlarını hazırlamakla görevli personellerle, otomasyon sistemi üzerinden birim Faaliyet Raporu'nun hazırlanması konusunda odak grup çalışmaları yapılmıştır. Kurum Faaliyet Raporu'nun hazırlanması konusunda birimlere her konuda danışmanlık hizmeti verilmiştir. Birim Faaliyet Raporları şubat sonuna kadar Üst Yönetici'ye sunulmak üzere birimlere hazırlatılmış ve tüm birimlerin Faaliyet Raporları konsolide edilerek Kurumun Faaliyet Raporu hazırlanmış, Belediye Meclisi'ne sunulmak üzere Belediye Başkanı'na takdim edilmiştir. Kurum Faaliyet Raporu, Belediye Meclisi'nde oy çokluğu ile kabul edildikten sonra Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığı'na gönderilmiştir.



İÇ KONTROL SİSTEMİNİN YÜRÜTÜLMESİ

2017-2018 İç Kontrol Uyum Eylem Planı

Küçükçekmece Belediyesi 2017-2018 yılları İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı'nda yeterli güvenceyi sağlamayan genel şartlarla ilgili yazılan eylemlerin yerine getirilmesini sağlamak üzere birimlerin üçer aylık periyotlarla İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlatılarak gerekli kontrollerin yapılması sağlanmıştır. İç kontrol Standartları Uyum Eylem Planı'nın izlenmesi ve kontrollerinin yapılabilmesini sağlamak üzere gerekli Kurullar da oluşturulmuştur. Oluşturulan İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Hazırlama Kurulu ile toplantı gerçekleştirilerek raporları e-SGB üzerinden yüklenmiştir.2015-2016 İç Kontrol çalışma döneminde İç Kontrol Standartlarına uyumu sağlamak üzere Belediye Başkanı tarafından İç Kontrol Uyum Genelgesi çıkartılmıştır. Çıkarılan İç Kontrol Uyum Genelgesi kapsamında İ ç Kontrol Uyum Eylem Planı'nın yürütülmesinde izlenecek yöntemler ve önlemler baz alınarak 2017-2018 plan döneminde de çalışmalara devam edilmiştir. Müdürlüklerde çalışan İç Kontrol ekibine Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinesinde birebir eğitimler düzenlenerek çalışmaların aksamadan yürütülmesi ve tamamlanması sağlanmıştır. Bu kapsamda; İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nı hazırlamak ve revize etmek üzere etmek üzere yıl ortası ve sonunda olmak üzere iki kez tüm müdürlüklere Kontrol Soru Formları gönderilerek Müdürlük eylemlerine yön verecek çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar kapsamında; müdürlüklerin iş süreçleri, iş akışları ve görev tanımları da güncellenmiştir. 2018 Uyum Eylem Planı'nın tamamlanması ile birlikte tüm müdürlüklerle koordineli bir şekilde 2019 yılı Uyum Eylem Planı hazırlanarak müdürlüklerin yeni eylem planı döneminde üçer aylık eylemlerini güncellemeleri sağlanmıştır.

İzleme ve Yönlendirme Kurulu Toplantısı

Müdürlüklerin İç Kontrol Sistemi ile ilgili yaptığı çalışmaların tam anlamıyla yerine getirilip getirilmediğini kontrol etmek üzere İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Tüm birimlerin üçer aylık dönemler itibari ile iç kontrol sistemi izleme ve değerlendirmeleri dikkate alınarak Kurul tarafından değerlendirmeleri yapılmış ve alınan kararlar tutanak altına alınmıştır. 14.06.2018 ve 17.01.2019 tarihlerinde 2018 yılına ait İzleme ve Yönlendirme Kurulu toplantıları gerçekleştirilmiştir. Alınan kararlar doğrultusunda belirlenen eksikliklerin 2019 yılı Uyum Eylem Planı döneminde tamamlaması için İç Kontrol ekibi ile gerçekleştirilen çalışmalar hız kazanmıştır.

Müdürlük İş Süreçlerinin ve İş Akışlarının Güncellenmesi

2017-2018 yılları İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı kapsamında kurumun iş süreçleri ve iş akışları, birimlerin iç kontrol sorumlularına gerekli eğitim verilerek güncellenmesi sağlanmıştır. 2018 yılında revize edilenlerle birlikte toplam 100 adet iş akışı üzerinde yeniden güncelleme yapılması sağlanmıştır.

Risk Eğitimleri

2018 yılı içerisinde İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında; risk değerlendirmeleri, iyileştirmeleri ve eksik risklerin tamamlanması ile ilgili odak grup çalışmaları düzenlenerek birim İç Kontrol Sorumlularına birebir eğitim verilerek güncellemeler tamamlanmıştır. Ayrıca 12-14 Nisan 2018 tarihlerinde Bolu Abant'da Kurumsal Risk Çalıştayı'na üst yönetim dahil İç Kontrol ekibinde yer alan personellerin de katılımıyla Çalıştay ve eğitim gerçekleştirilmiştir. Bu eğitim kapsamında özellikle Kurumsal Risk ve Kontroller birimler bazında detaylı bir şekilde incelenerek kurumun risk haritasının ortaya çıkması sağlanmıştır. Tüm müdürlüklerin kendi risklerini oluşturma ve değerlendirmesi için başlatılan çalışmada bir ivme ve motivasyon kazandırmıştır.





İş akışları üzerinde müdürlük risklerinin ve kontrol önlemlerinin belirlenmesi

Kurumun risklerinin ne derecede ölçüldüğünü tespit etmek ve gerekli tedbirleri almak üzere Risk Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Bu süreç içerisinde tüm müdürlükler tarafından İç Kontrol Otomasyon Sistemi'nde kayıtlı güncel iş akışları üzerinde risk girişi yapılarak kontrol önlemleri alınmıştır. Birimlerin iş akışları üzerinde belirlenmiş olan riskleri ile alınan kontrol önlemleri, Risk Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirmeye alınarak Risk ve Kontrol Matrisleri ile Risk Eylem Planı oluşturulmuştur. Belediyemizin Kurumsal Risk Değerlendirmesi kapsamında 2018 yılı ilk çeyreğinde gerçekleştirilen Kurumsal Risk Çalıştayı sonrasında risk ve kontroller üzerinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

İç Kontrol Yazılım Sisteminin Hazırlanması

Risk Yönetimi, İç Kontrol Sistemi ve Süreç Yönetiminin yeni bir yazılım sistemi üzerinden takip edilebilmesi amacıyla İç Kontrol Yazılım Modülü hazırlanmaktadır.
Yazılım ile hedeflenenler;

- Mevzuata uygun kurum içi analiz yapılabilmesi.
- Kurum Risk modeli oluşturmak adına gerekli tüm parametrelerin sistem üzerinden tanımlanması.
- Stratejik Planda yer alan Amaç ve Hedefler doğrultusunda süreç geliştirilmesi.
- Süreç Yönetimi ve İş akışlarının belirlenmesi.
- Müdürlük yetki sorumluluklarının otomatik olarak belirlenmesi ve kurum içi işleyiş ve onay mekanizmasının oluşturulması.
- Süreçlere bağlı risklerin tanımlanabilmesi.
- Risklere bağlı kontrollerin sistem üzerinde oluşturulabilmesi.
- Ayrıntılı ve interaktif olarak detaylı raporların alınabilmesi.

PERFORMANS PROGRAMININ HAZIRLANMASI

2019 Yılı Performans Programının Hazırlanması

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, Belediye Başkanı bir iç genelge ile çalışmaların başlatıldığını ve çalışmalarda koordinasyon görevini yürütmek üzere Strateji Geliştirme Müdürlüğünü görevlendirmiştir. 2019 yılı performans programı çalışmaları, performans programını hazırlamakla görevli personellere strateji geliştirme müdürlüğünde çalışan uzman personel tarafından eğitim verilmesi ile start almıştır. Performans Programı'nın hazırlanması kapsamında, çalışmalarda görevli personeller ile odak grup çalışmaları yapıldı ve takip eden süreçte personellere eğitim düzenlenerek uzmanlaşmaları sağlanmıştır. Devam eden süreçte de görevli birim personelleri ile koordineli olarak çalışılmıştır. 2019 yılı Performans Programı çalışmaları bir yıl içinde yapılacak faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını da içerecek şekilde hazırlanarak üst yönetici tarafından onaylandıktan sonra Belediye Meclisi'ne sunulmuş ve yasal süreler aşılmamak üzere ilgili mercilere gönderilmiştir.



KURUMSAL GELİŞİM

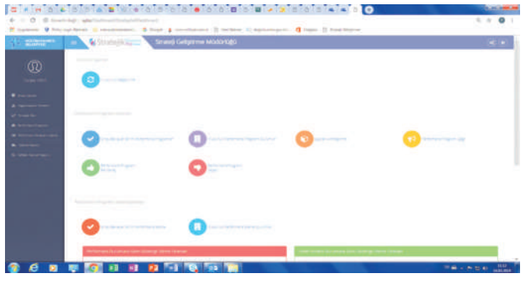
Yazılım Geliştirme

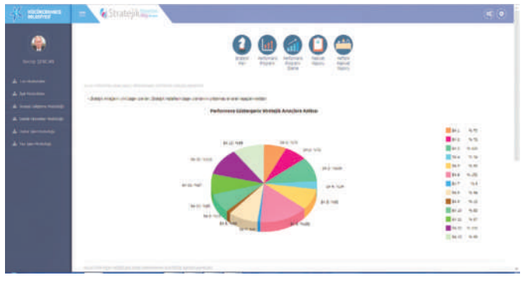
Strateji Yönetim Bilgi Sistemi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kurumun stratejik planı, performans programı, performans izleme ve yıllık faaliyet raporunun hazırlanması için geliştirilmiştir.

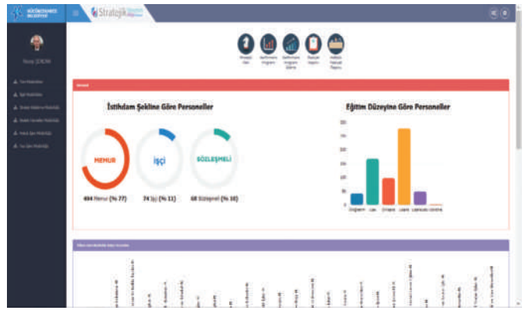
Belediye'nin gelecek beş yılının planlanması bu süreçte ulaşılmak istenen Vizyon doğrultusunda belirlenen Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefleri Stratejik Plan sürecinde yerine getirmek için otomasyon üzerinden planlama yapıldı, stratejik plan ile ilgili gerekli tüm modüller ilgili mevzuat ve stratejik plan hazırlama rehberi doğrultusunda geliştirilmeye 2018 yılı sonuna kadar devam edildi. stratejik planın beş yıl boyunca izleme ve değerlendirmesi sistem üzerinden takip edilecek şekilde geliştirilmeye devam edildi.

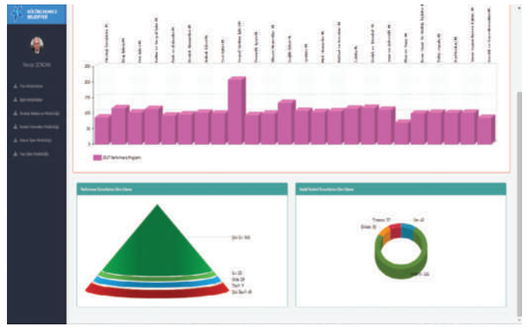
Stratejik Plan'ın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programı'nın hazırlanması için strateji yönetim bilgi sistemi üzerinde performans programı modülü ilgili mevzuatta belirtilen her türlü bilgiyi içerecek şekilde geliştirilmeye devam edildi ve Stratejik Plan'ın yıllık dilimlerini oluşturan 2019 yılı performans programı sistem üzerinden hazırlandı.

Performans Programı'nın yıl içinde izlenmesini sağlamak amacıyla Performans İzleme modülü ile ilgili raporlamaların geliştirilmesine devam edildi, yıl içinde üçer aylık dönemler itibarı ile performans hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşmelerinin hesaplanması bu modül üzerinden yapıldı ve gerekli raporlamalar üst yönetime sunulacak şekilde tasarlandı. Yıllık Performans Programı'nın denetimini yapmak üzere ve yıl içinde yapılan faaliyet projeler ile bunlara ayrılan kaynağın değerlendirmesini yapmak, şeffaflık gereği ve hesap verme kavramlarının işlemesi için hazırlanan faaliyet raporu modülü strateji yönetim bilgi sistemi (http://sybs/) üzerinden geliştirilmeye devam edildi ve 2018 yılı kurum faaliyet raporu sistem üzerinden hazırlandı. Strateji yönetim bilgi sisteminin genel hedefi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bilindiği üzere kamu mali yönetiminin anayasasıdır, kanunun ilgili maddelerinde kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesinden bahsetmektedir, ayrıca iç kontrol sistemi de bu kanunda geçen 55.madde de tanımlanmıştır. Gerek 5018 sayılı Kanun, gerekse iç kontrol de yer alan bilgiler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamak, kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerinin doğru bir şekilde ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirmelerinin yapılarak gerekli tedbirlerin bir oto kontrol mekanizması üzerinden takibinin yapılabilmesini sağlamaktır.

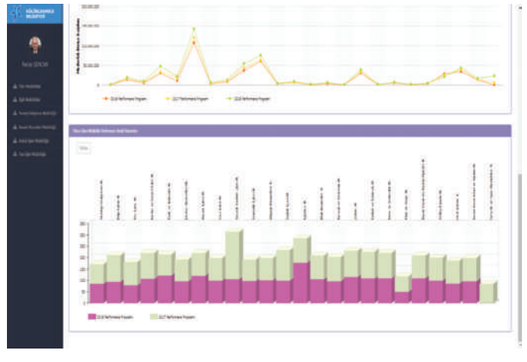












Müdürlük için gerekli olan çeşitli grafik tasarımların ve sunumların hazırlanması.







Web tabanlı yazılım geliştirme, güncelleme çalışmaları ve grafik tasarım işleri

Küçükçekmece Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi web sitesinin (www.kugim.com.tr) hazırlanması ve geliştirilmesi.





1.19.4 PEFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Stratejik Yönetim Modelinin Otomasyon Altyapısını Kurulması ve Geliştirilmesi	Stratejik yönetim modeli otomasyon altyapısının tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik	90	100	98	% 98,00
Performans Programının Hazırlanması	Performans programının otomasyon sistemi üzerinden hazırlanması hususunda eğitimi verilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	64	60	63	% 105,00
	Performans programının hazırlanması kapsamında müdürlüklerle yapılan toplantı sayısı	Adet	Çıktı	54	54	60	% 111,11
	Performans programının hazırlanması için ayrılan toplam süre	Ay	Çıktı	4	4	4	% 100,00
Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Faaliyet raporu hazırlanırken ilgili birimlere ayrılan toplam süre	Ay	Çıktı	3	3	3	% 100,00
	Faaliyet raporunun otomasyon üzerinden hazırlanması sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	Kişi	Çıktı	63	60	65	% 108,33
Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak	Takip edilen hibe sağlayıcıları	Adet	Çıktı	12	12	12	% 100,00
Açılan hibe çağrıları doğrultusunda projeler hazırlamak ve hazırlanan projelerin başvurularını yapmak	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı	Adet	Çıktı	8	6	10	% 166,67
	Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı	Adet	Çıktı	4	3	6	% 200,00
	Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı	Yüzde	Verimlilik	50	42	60	% 142,86
	Ortak yada iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı	Adet	Çıktı	2	8	9	% 112,50
	Ortak yada iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı	Adet	Çıktı	2	3	4	% 133,33

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İntranet sistemini takip etmek, güncelleştirmek ve geliştirmek	İntranet sisteminin geliştirilmesi için yapılan iyileştirme önerisi sayısı	Adet	Çıktı	3	3	3	% 100,00
	Yapılan günlük periyodik kontrol sayısı	Adet	Çıktı	4	4	4	% 100,00
	Girilen haber, duyuru ve ilan sayısı	Adet	Çıktı	103	100	100	% 100,00
	Güncel tutulan ve veri girişi yapılan modül sayısı	Adet	Çıktı	4	4	4	% 100,00
Belediye vizyonu odaklı uygulanabilir proje üretmek	Taranan bilimsel makale ve yayınlar	Adet	Çıktı	123	120	131	% 109,17
	Üst yönetime sunulan proje sayısı	Adet	Çıktı	12	12	12	% 100,00
	Katılım sağlanan fuar, kongre, seminer sayısı	Adet	Çıktı	12	12	12	% 100,00
	Üretilen proje fikri	Adet	Çıktı	40	53	53	% 100,00
	Uygulamaya alınan AR-GE projesi	Adet	Çıktı	4	4	4	% 100,00
Uygulanan projelerin başarısını göstermek amacıyla ödüllü yarışmalara başvurmak	Başvuru yapılan ulusal ve uluslarası proje yarışması sayısı	Adet	Çıktı	2	2	2	% 100,00
	Hazırlanan fizibilite raporu sayısı	Adet	Çıktı	1	1	1	% 100,00

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Kardeş şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek	Karşılıklı gerçekleştirilen teknik gezi	Adet	Çıktı	1	2	2	% 100,00
	Birlikte yapılan proje ve organizasyon	Adet	Çıktı	2	1	1	% 100,00
	Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurtdışı şehir sayısı	Adet	Çıktı	0	1	0	% 0,00
Paydaşlarla işbirliği kurarak ilişkileri güçlendirmek	İmzalanan işbirliği protokolü sayısı	Adet	Çıktı	3	3	3	% 100,00
	Görüşülen kurum ve kuruluş	Adet	Çıktı	104	100	100	% 100,00
İç kontrol sisteminin SYBSye entegre edilmesi	İç Kontrol modülü'nün tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik		80	80	% 100,00
Kurumsal risk analizlerinin yapılması	Risk analiz raporlarının tamamlanma oranı	Yüzde	Verimlilik		50	50	% 100,00
İç Kontrol Uyum Eylem Palanının izleme ve değerlendirmesini yapmak	İç Kontrol uyum eylem planı izleme ve değerlendirme raporları sunma süresi	Ay	Çıktı		3	3	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı
2018 yılı içinde açılan mali çağrılarda belediyemiz çalışma alanlarına uygun daha fazla uygun konu başlığı yer almış olup bu doğrultuda uygun projeler geliştirilerek başvuru yapılmıştır.

Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı
Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısındaki artışa oranla kabul edilen proje sayısında da başarı yüksek çıkmıştır.

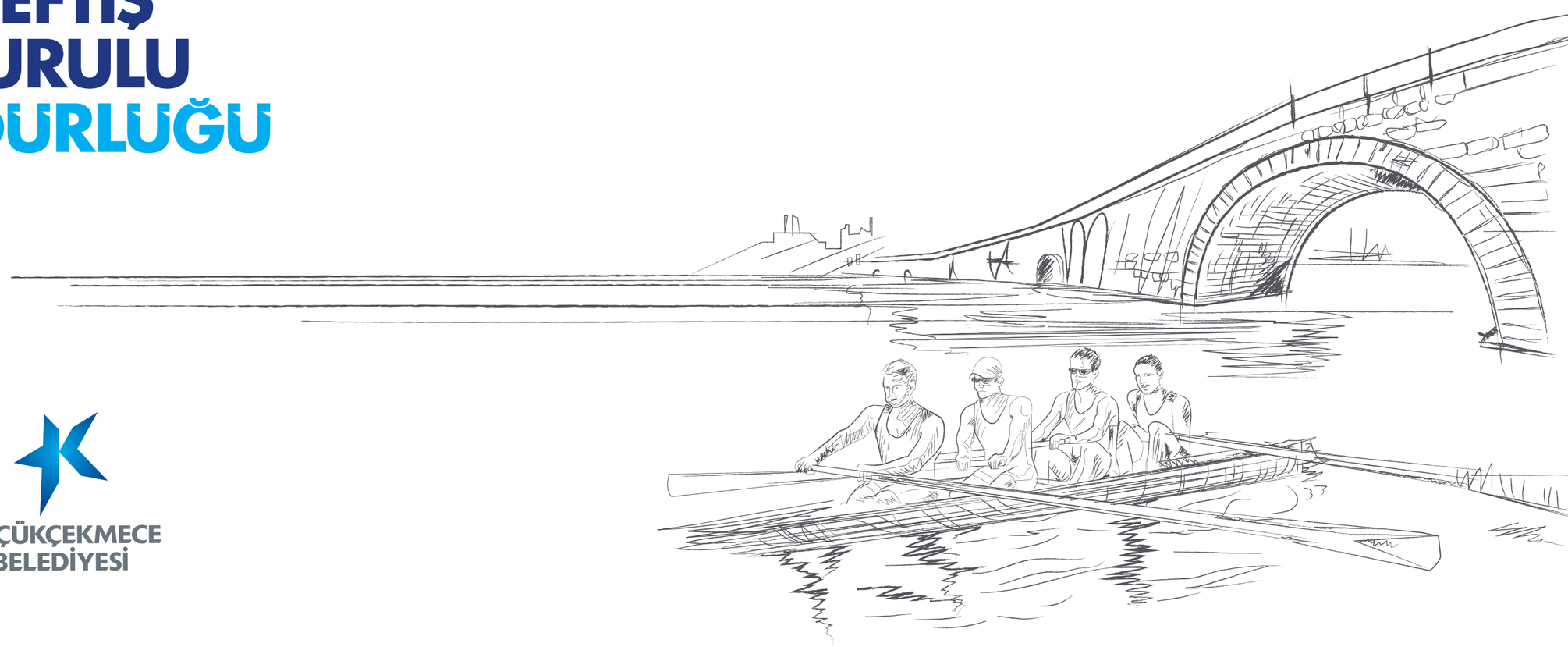
Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı
Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısındaki artışa oranla kabul edilen proje sayısında da başarı yüksek çıkmıştır.

Ortak yada iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı
2018 yılında kurumumuzun ortak ya da iştirakçi olarak yer alabileceği daha fazla sayıda mali çağrı açılmış ve kabul edilerek uygulamaya alınan proje sayısında da artış meydana gelmiştir.

Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurtdışı şehir sayısı
Üst yönetim kararı doğrultusunda yeni kardeş şehir ilişkisi kurulmamıştır.

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

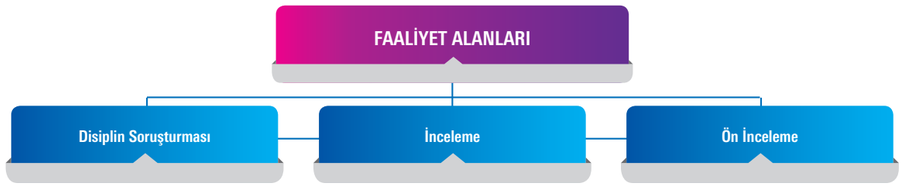
1.20.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Başkanlık Makamı'nın emri veya onayı üzerine; Belediye Başkanlığı'na bağlı bütün birimlerle, Belediye Başkanlığı bünyesinde kurulabilecek Belediye İktisadi Teşekkülleri'nde her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftişi yapmak, Kaymakamlık Makamı'ndan 4483 sayılı yasa kapsamında gönderilen ön inceleme emirlerinin görevlendirilen ön incelemeci (müfettiş) tarafından yasal süresi içerisinde gerçekleştirmek, Başkanlık Makamı'nca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yapmak müdürlüğün başlıca görevleridir.

1.20.2 İNSAN KAYNAĞI

Teftiş Kurulu Müdürlüğü, 1 Müdür, 5 Memur olmak üzere toplam 6 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.20.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Disiplin Soruşturması	Disiplin Soruşturması	-	1	0	Adet	90 Gün	Disiplin Soruşturması Raporu
İnceleme	İnceleme Dosyası	İnceleme Raporu	-	0	Gün	45	İnceleme Raporu
Ön İnceleme	Ön İnceleme Dosyası	Ön İnceleme Raporu	5	8	Gün	45	Ön İnceleme Raporu

DİSİPLİN SORUŞTURMASI

Başkanlık Makamına memur hakkında gelen şikayet vb. unsurların intikali üzerine, Başkanlık Makamınca Teftiş Kurulu Müdürlüğüne havale edilen memur hakkında müdürlükçe müfettiş adına Disiplin Soruşturması yapılması için Soruşturma Onayı alınır. Müfettişe intikal eden Disiplin Soruşturması Onayına istinaden, Müfettiş; konu hakkında şikayetçinin ifadesi, bilgi ve belge temin ederek tanık ifadeleri ve hakkında disiplin soruşturması yapılan memurun savunmasını alarak yaptığı tahlil ile oluşturduğu karar doğrultusunda Kanaatini belirten Raporu Başkanlık Makamına sunulmak üzere Müdürlük Makamın sunar. Disiplin Soruşturması konusunda Belediye Başkanı Kurumun Disiplin Amiridir.Disiplin Soruşturması Rapor ve ekleri Başkanlık Makamınca Gereği yapılmak üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne havale edilir. Müdürlükçe de şikayetçiye konu hakkında bilgi verilir. Bu doğrultuda 2018 yılı içerisinde Sisplin Soruşturması yapılmamıştır.

İNCELEME

Başkanlık Makamına İnceleme yapılması için ulaşan şikayet ve diğer unsurlar; Başkanlık Makamınca Araştırma İnceleme yapılmak üzere Teftiş Kurulu Müdürlüğüne gelen dosya Başkanlık Makamından müfettiş adına alınan Onaya istinaden Müfettişe havale edilir. müfettişlerce konu ile ilgili tahlil yapılarak oluşan kanaatini Başkanlık Makamına sunulmak üzere hazırladığı İnceleme Raporunu Teftiş Kurlu müdürlüğüne sunar. Müdürlükte konu ile ilgili Başkanlık Makamına bilgi verir. Bu kapsamda 2018 yılında İnceleme yapılmamıştır.

ÖN İNCELEME

Kaymakamlık Makamına, Belediye başkanlığımız personeli ilgili gelen şikayet vb. unsularla ilgili Kaymakamlık Makamı, istediği müfettişe Ön İnceleme yapmak için yetki devri yapmaktadır. Ön İncelemeci olarak görevlendirilen MÜFETTİŞ; Kaymakam adına soruşturma yapar. Müfettiş konu ile ilgili şikayetçinin veya iddiaları değerlendirmek için gerekli bilgi ve belgeleri toplar varsa tanıklarının ifadesini alır. En son suç isnat edilen memurun ifadesini alarak konu hakkında gerekli tahlilleri yaparak konu hakkında oluşan kanaati ile memurun Kamu davası açılsın veya Kamu davası açılmasın şeklinde yazdığı Ön İnceleme Raporunun gereği yapılmak üzere Kaymakamlık Makamına sunar. Kaymakamlık Makamı da karar vererek dosya ve eklerini yetkili merciye gönderir. Müfettiş yaptığı Ön İnceleme ile ilgili müdürlüğüne bilgi verir bu bilgiyi de müdürlük Başkanlık Makamını bilgilendirir. Bu kapsamda 2018 yılı içerisinde 8 adet Ön İnceleme yapılarak Kaymakamlık Makamına sunulmuştur.

1.20.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

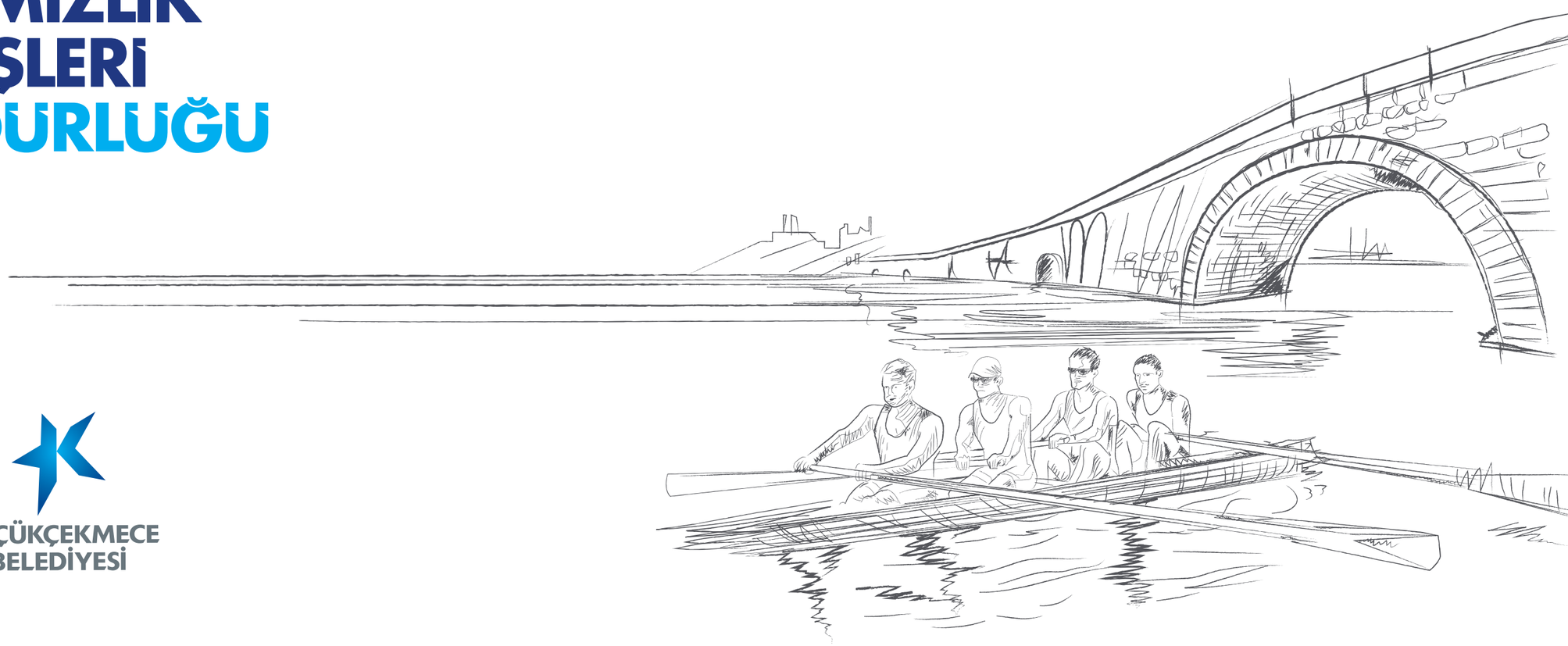
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
İnceleme raporu işlemleri	Başkanlık Makamı'nca incelenmesi istenilen hususların karşılanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
Ön inceleme işlemleri	Kaymakamlık Makamından gelen ön inceleme taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00
Disiplin soruşturması işlemleri	Başkanlık Makamınca yapılması talep edilen disiplin soruşturmalarının karşılanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

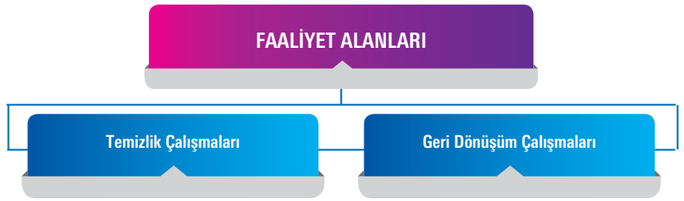
1.21.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

İlçenin tamamında konutlar, işyerleri, sağlık kurumları, kamu kurum ve kuruluşları vb. yerlerden kaynaklanan evsel atıkların toplanması, işyerlerinde oluşan tehlikeli atık kapsamına girmeyen sanayi atıklarının toplanması, tadilat sonrası oluşan çuvallanmış haldeki hafriyat atıklarının toplanması (Meclis Kararı ile belirlenen çuvalbaşı ücret karşılığı) ayrıca cadde, sokakların, meydanların belirlenen program dâhilinde düzenli olarak süpürülmesi, yıkanması, pazar yerlerinin çöplerinin toplanması ve yıkanması, ambalaj atıkları (kâğıt, metal, plastik, cam), bitkisel atık yağlar, atık piller ve elektronik atıkların toplanması ve geri dönüşüm sistemine dâhil edilmesi

1.21.2 İNSAN KAYNAĞI

Temizlik İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 8 Memur, 2 İşçi, 712 şirket personeli olmak üzere toplam 723 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.21.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Temizlik Çalışmaları	Evsel Atık Toplama	Hizmet Alımı	251846	274356	Ton/Yıl	Yıllık	İBB Aktarma İstasyonu Kantar Fişleri
	Sanayi Atıklarını Toplama	Hizmet Alımı	16951	11563	Ton/Yıl	Yıllık	İBB Aktarma İstasyonu Kantar Fişleri
	Cadde ve Sokakların Makine ile Süpürülmesi	Hizmet Alımı	768000	768000	metre	Yıllık	Yüklenici Firma Kontrol Teşkilatı Raporları
	Cadde ve Sokakların Yıkanmasında Kullanılan Arazöz Sayısı	Hizmet Alımı	8	8	Adet	Yıllık	Yüklenici Firma Kontrol Teşkilatı Raporları
	Pazar Yerlerinin Temizlenmesi	Hizmet Alımı	21	21	Adet	Haftalık	Yüklenici Firma Kontrol Teşkilatı Raporları
	Talep ve Şikâyetlerin Sonuçlandırılması	Genel Hizmet	8030	8865	Adet	Yıllık	Akos Raporları
	Araç Sayısı	Hizmet Alımı	79	86	Adet	Yıllık	Yüklenici Firma Kontrol Teşkilatı Raporları
	Personel Sayısı	Hizmet Alımı	827	781	Adet	Yıllık	Yüklenici Firma Kontrol Teşkilatı Raporları
	İlçe Genelinde Cadde ve Sokakların Süpürülmesi	Hizmet Alımı	574,8	1150	km	Günlük	Yüklenici Firma Kontrol Teşkilatı Raporları

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Geri Dönüşüm Çalışmaları	Ambalaj Atıklarının Toplanması	Lisanslı Firmalarla Anlaşmalı Hizmet Faaliyeti	43327,46	23269,3	Ton/Yıl	Yıllık	Lisanslı Firma Kantar Fişleri
	Atık Pillerin Toplanması	Lisanslı Firmalarla Anlaşmalı Hizmet Faaliyeti	6,9	7,9	Ton/Yıl	Yıllık	TAP Derneği Atık Pil Alım Makbuzları
	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Lisanslı Firmalarla Anlaşmalı Hizmet Faaliyeti	99,6	96,8	Ton/Yıl	Yıllık	Lisanslı Firma Aylık Bildirimleri
GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Toplanması	Lisanslı Firmalarla Anlaşmalı Hizmet Faaliyeti	1822	3280	Kg	Yıllık	Lisanslı Firma Atık Alım Makbuzları
	Çevre ve Geri Dönüşüm Konusunda Bilgilendirilen Kişi Sayısı	Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	42756	16482	Kişi	Yıllık	Eğitim Değerlendirme Formları

TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Evsel Atık Toplama

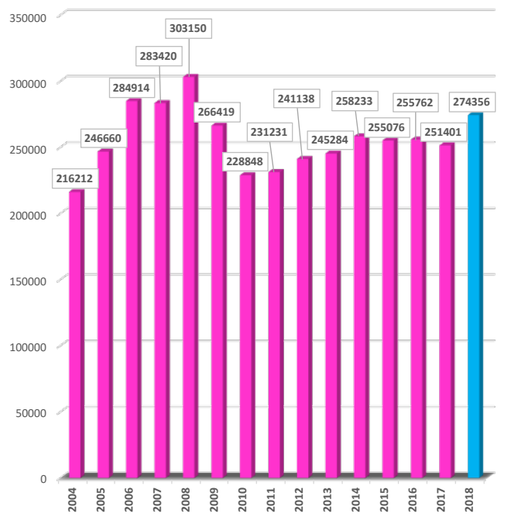
Evsel Atıkların ve tehlikeli nitelikte olmayan çeşitli nitelikteki katı atıkların toplanması Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel sorumluluk alanıdır.

Bu çalışmalar;

- Evsel Nitelikli atıkların toplanması, toplanan atıkların aktarma istasyonlarına nakledilmesi.
- Gelen talep, başvuru ve şikayetler doğrultusunda ilçe genelinde gerekli temizlik çalışmalarının yapılması ve denetlenmesi.



Yıllara Göre Evsel Atık Miktarı















Sanayi Atıklarını Toplama

İlçemizde bulunan, tehlikeli olmayan üretim atıkları bulunan işletmelere çevre vergisine ek olarak meclis kararı doğrultusunda m3 başına bir ücret tahakkuk edilmektedir. Bu ücret karşılığında atıkları düzenli olarak alınarak Silivri Seymen Düzenli Depolama alanına nakledilmektedir.





Cadde ve Sokakların Makine ile Süpürülmesi

Cadde ve sokaklar, semt pazarlarının süpürülmesi çalışmalarında süpürgeci personelleri desteklemek adına süpürge araçları ve yıkama araçları kullanılmaktadır. Periyodik olarak yıkama yapılması toz birikimin önlediğinden özellikle yağışın az olduğu aylarda çevre hijyeni açısından önem arz etmektedir. Ayrıca süpürge araçlarının yüksek vakum gücü sayesinde olumsuzlukların yoğun olduğu noktalarda kısa zamanda temizlik sağlamaktadır.











Cadde ve Sokakların Yıkanmasında Kullanılan Arazöz Sayısı

2018 yılında da 2 adet Özel Yol Yıkama Aracı ve 6 adet Arazözle 4 adeti 2 vardiya olmak üzere yol, meydan, okul, pazar yeri benzeri alanların yıkanması çalışmaları yapılmıştır.







Pazar Yerlerinin Temizlenmesi

İlçemizde her hafta kurulan, kapalı pazar yerleri dahil 21 mahalle semt pazarı kurulmaktadır. Pazar tahtaları kalktıktan sonra müdürlüğümüzce gerekli temizlik çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.







Talep ve Şikâyetlerin Sonuçlandırılması

İletişim merkezinden, telefon, e-posta ve İkys sistemi tarafından tarafımıza bildirilen, talep, istek ve şikayetler en geç 3 iş günü içerisinde sonuçlandırılmaktadır.















Hizmet Alımı İşi Kapsamında Kullanılan Araç Sayısı

Hizmet Alımı İşi Kapsamında temizlik araçları kiralanarak KİTAŞ'ta istihdam edilen temizlik personellerimizce işletilmektedir.

ARAÇ TİPİ	2016-2017	2017-2018
Çöp Kamyonu - Hidrolik Sıkıştırmalı (Büyük)	29	28
Çöp Kamyonu - Hidrolik Sıkıştırmalı (Küçük)	6	6
Süpürge Aracı - Büyük	4	3
Süpürge Aracı - Orta	2	2
Süpürge Aracı - Küçük	3	2
Süpürge Aracı - Mini	1	1
Arazöz	2	6
Özel Yol Yıkama Aracı	2	2
Konteynır Yıkama Ve Dezenfeksiyon Aracı	2	3
Konteynır Bakım Ve Tamir Aracı	1	2
Özel Çöp Kamyonu (Çaça - Yerüstü-Yeraltı)	3	2
Özel Çöp Kamyonu (Çaça - Özel Yerüstü)	1	3
Çuvallı Moloz Toplama Aracı (Büyük)	1	2
Moloz Toplama Aracı (Küçük)	2	5
Mini Damperli Kamyonet (Minipack)	10	12
Toplam	69	79

Hizmet Alım İşi Kapsamında Görevlendirilen Personel Sayısı

1 Nisan 2018 itibarıyla 696 ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameler gereğince Hizmet Alımı İşi kapsamında görevlendirilen personellerimizin belediyemiz şirketi KİTAŞ bünyesinde kadro alınması işlemleri tamamlanmıştır.

GÖREVİ	İHALE KADRO	İŞÇİ STATÜSÜNE GEÇEMEYEN	İŞÇİ STATÜSÜNE GEÇEN
Süpürgeci (Mevkici) Personel	450	32	418
Engelli (Mevkici) Personel	25	2	23
Araç Başı Yardımcı Personel	188	10	178
Şoför Personel	102	11	91
Operatör Personel	20	2	18
Usta İşçi	8	1	7
Mahalle Kontrol Personeli (Onbaşı)	17	0	17
Bölge Kontrol Personeli (Çavuş)	12	1	11
Vardiya Amiri	4	1	3
Şantiye Şefi	1	0	1
Toplam Personel Sayısı	827	60	767

İlçe Genelinde Cadde ve Sokakların Süpürülmesi

İlçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklar süpürgeci personellerimiz tarafından periyodik olarak temizlenmektedir.









GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

Ambalaj Atıklarının Toplanması

Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplaması çalışmaları belediyemizce 2006 yılından beri sürdürülmektedir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yayınlanan Yönetmelikler gereği çalışmalarımız geliştirilerek devam edilmektedir. 2018 yılında Sayıştay Başkanlığınca verilen tavsiye kararı sonucunda daha önce firmalar ile protokoller yapılarak devam edilen çalışmalar ihale edilme aşamasına geçmiştir. 2018 yılında Belediye Encümenince yapılan ihale sonucu "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması ve Değerlendirilmesi" hakkı 2886 sayılı yasanın 45. Maddesi göre 1 yıllığına 1.284.000,00-TL+KDV bedelle Halkalı Kağıt Karton San. ve Tic. A.Ş. 'ye devredilmiştir.





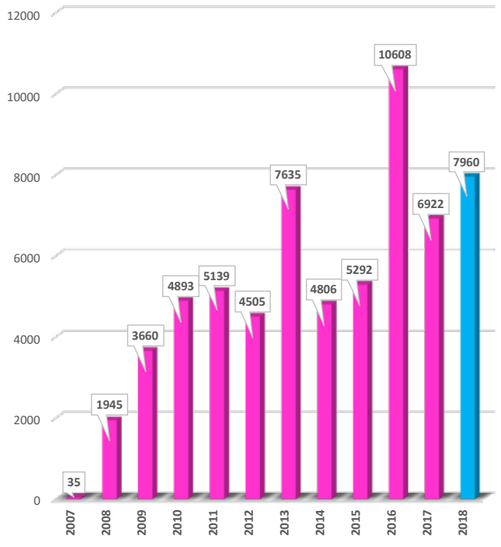




Atık Pillerin Toplanması

Atık pil kutuları başta eğitim kurumları, kamu kuruluşları ve siteler ile pil satışının ve kullanımın yoğunluğu olduğu işletmelerde bulunmaktadır.

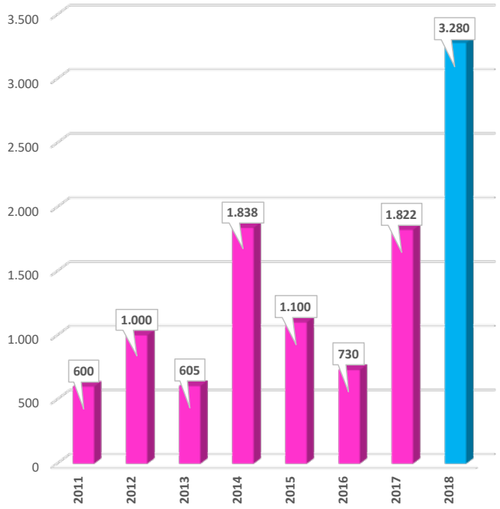
Yıllara Göre Toplanan Atık Pil Miktarı (kg)



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Toplanması

Atık elektrikli ve elektronik eşyaların toplanması çalışmaları da ilçemiz geneline yayılarak devam etmektedir.

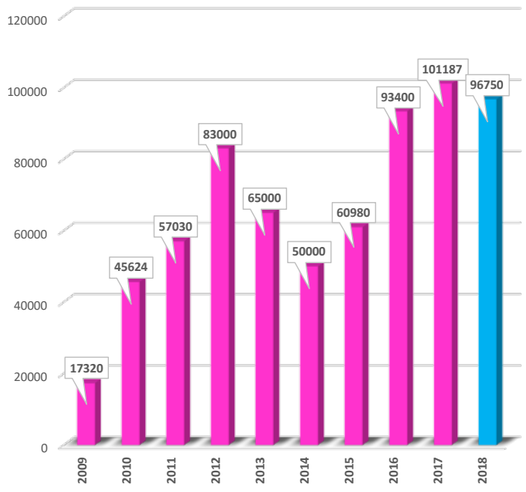
Yıllara Göre Toplanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya Miktarı (kg)



Bitkisel Atık Yağların Toplanması

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında çalışmalarımız sürmektedir.

Yıllara Göre Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (kg)



Çevre ve Geri Dönüşüm Konusunda Bilgilendirilen Kişi Sayısı

Çevre ve Geri Dönüşüm Konusunda bilincin arttırılmasına yönelik eğitim çalışmalarımız yıl boyunca devam etmektedir.

Gündeme gelen "Sıfır Atık" seferberliği kapsamında çalışmalarımıza yoğunluk verilmiş olup ikili toplama sisteminin tüm ilçemize yayılması konusunda bilgilendirme çalışmalarımıza başlanmıştır.

Belediyemizce farkındalığı sağlamak adına "Sıfır Atık" toplama noktası oluşturulmuştur.

İlk aşamada ilçe genelinde tüm kurumlarda geçilmesi planlanan toplama sistemi en kısa süre içinde tüm ilçe geneline yaygınlaştırılması için çalışmalara hız verilmiştir.

ÖĞRETİM YILI	EĞİTİM VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI
2013-2014	10.434
2014-2015	12.575
2015-2016	15.020
2016-2017	16.990
2017-2018	16.482















1.21.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Geri dönüştürülebilen atıkları kaynağından ayrı toplamak	Geri dönüşümü destekleme amaçlı gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	Sonuç	2	2	2	% 100,00
	Toplanan bitkisel atık yağı miktarı	Ton	Çıktı	99,6	120	96,75	% 80,63
	Toplanan ambalaj atığı miktarı	Ton	Çıktı	43327,46	30000	23269,31	% 77,56
	Çevre ve geri dönüşüm konusunda bilgilendirilen kişi sayısı	Kişi	Kalite	42756	32000	16482	% 51,51
	Toplanan atık pil miktarı	Ton	Çıktı	6,9	10	7,94	% 79,40
Temizlik çalışmaları ve bölge denetimleri yapmak	Bölgede çalışan mevkici sayısı	Kişi	Girdi	450	450	450	% 100,00
	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	Kalite	89	89	89	% 100,00
	Tatil günleri için istihdam edilen mevkici sayısı	Kişi	Kalite	310	310	350	% 112,90
Konteyner sistemlerini yenilemek	Yeraltı ve yerüstü konteyner sayısı	Adet	Çıktı	300	300	300	% 100,00
	Toplanan çöp miktarı	Ton	Çıktı	251846	280000	274356	% 97,98
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	5	3	3	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	Adet	Çıktı	9051	8500	8865	% 104,29
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	97,75	97	100	% 103,09

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Toplanan ambalaj atığı miktarı

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Aralık 2017 itibarıyla güncellenerek ambalajları piyasaya süren işletmeler ve ambalaj atıkları üreticilerin, lisanslı kuruluşlar ile kendi aralarında anlaşmalar yaparak atıklarını verebilmelerini imkanı vermiştir. Bu nedenle bir çok geri dönüşüm atığı noktası belediyenin sisteminden ayrılmış bu nedenle belediyemiz ile protokolü olan firmanın topladığı geri dönüştürülebilir atık miktarı (plastik, metal, cam, kağıt-karton ambalajları vb..) düşmüştür. Ayrıca Sayıştay Başkanlığı denetimleri sonucunda belediyelerin ambalaj atıklarının toplanması ve geri dönüştürülmesi imtiyazlarını ihale yoluyla devredebileceği yönünde tavsiye kararı vermiştir. Bu bağlamda belediyemizce ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüştürülmesi hakkı 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre ihale edilmiştir. Bu ihale sürecindeki belirsizlik nedeniyle toplanan ambalaj atığı miktarında düşüş yaşanmıştır. Ayrıca ihale sonucunda bu atıkları toplayan lisanslı firmalardan bir bedel talep edildiğinden toplama maliyeti yükselmiş olup lisanslı firmanın toplama performansında düşüş yaşanmaya başlanmıştır. Bütün bunların yanı sıra sokak toplayıcılarının artışı nedeniyle çöp konteynerlerinden ayrıştırılan atık miktarlarında artış yaşanmış olup buna bağlı olarak nüfus artışına rağmen toplanan atık miktarında düşüşe neden olmuştur."

Çevre ve geri dönüşüm konusunda bilgilendirilen kişi sayısı

Okulların yoğun programları ve personel sayımızın yetersizliği nedeniyle hedefimize ulaşılamamaktadır.

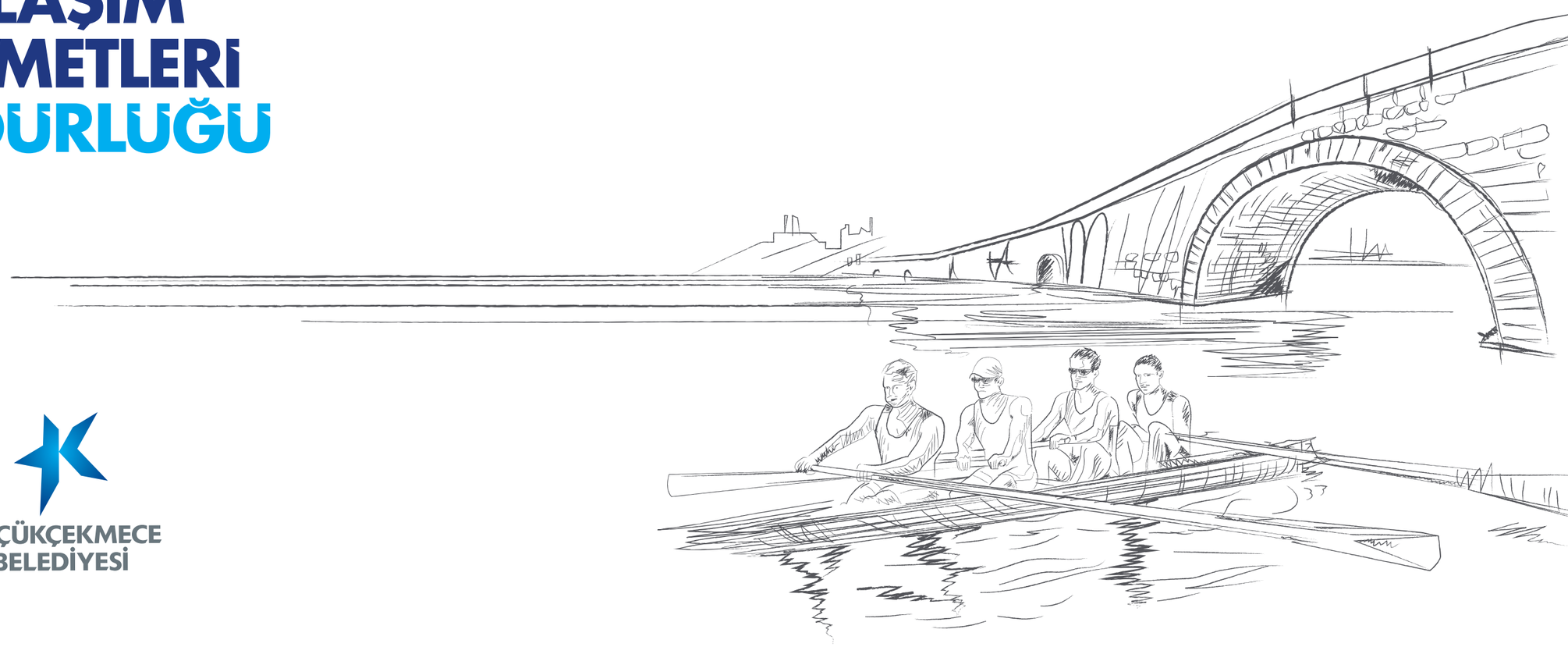
Toplanan atık pil miktarı

Söz konusu hedefte çok az bir miktar sapma bulunmaktadır. Atık Pillerin Toplanması konusunda ilçemiz İstanbul ve Türkiye çapında lider ilçeler arasında yer almaktadır. Atık Pillerin Toplanması konusunda tek yetkilendirilmiş kuruluş olan TAP tarafından geçen 2018 yılında düzenlenen yarışmada belediyemiz İstanbulda en çok pil toplayan ikinci ilçe olmuştur.



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESI
FAALİYET RAPORU

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

1.22.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediye Başkanlığı'nın malı olan tüm motorlu araçların (otobüs, minibüs, kamyon, kamyonet iş makineleri vb.) tamir ve periyodik bakımlarını yapmak, ilgili birimlere şoför personel tahsis etmek, tamir atölyesi, kaynakhane, yağlama, lastikhane ve akaryakıt istasyonu gibi birimleri kurarak araçların bakım, onarım, yakıt ikmali gibi ihtiyaçlarını Müdürlük bünyesinde temin etmek ve gerekli yedek parçaların teminini sağlayarak Belediyenin tüm birimlerine hizmet vermektir. Belediye'nin ihtiyacına cevap verecek şekilde binek araç, minibüs, midibüs, otobüs, kamyonet, kamyon, sepetli araç, kaldır götür, çift kabinli araç, iş makinesi vb. hizmet araçlarının 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında kiralamak ve satın almak.

1.22.2 İNSAN KAYNAĞI

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 2 Memur, 1 Sözleşmeli Personel, 17 İşçi, 124 şirket personeli olmak üzere toplam 145 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.22.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Araç Destek Taleplerinin Karşılanması	Araç Desteği İcmali	311061	313109	Kişi	1 Yıl	Rapor
	Engelli Vatandaşlara Yönlendirilen Araç Sayısı	1039	1017	Adet	1 Yıl	Rapor
	Kamusal Hizmetlerde Yönlendirilen Araç Sayısı	246	245	Adet	1 Yıl	Rapor
	Sağlık Hizmetlerine Yönlendirilen Araç Sayısı	1512	1600	Adet	1 Yıl	Rapor
	Hasta Nakil Hizmetleri	167	182	Kişi	1 Yıl	Rapor
	Cenaze Yakınlarına Yapılan Hizmetler	65931	82020	Kişi	1 Yıl	Rapor
	Kültürel Etkinlik Hizmetleri	63084	79575	Kişi	1 Yıl	Rapor
	Spor Faaliyeti Hizmetleri	69666	72217	Kişi	1 Yıl	Rapor
	Dernekler Ve Sivil Toplum Kuruluşları Hizmetleri	68894	79297	Kişi	1 Yıl	Rapor

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Akaryakıt Taleplerinin Karşılanması	Akaryakıt İhtiyaçlarının Karşılanması	920445	904252	Litre (Lt)	1 Yıl	Rapor
	Akaryakıt İhtiyacı Karşılanan Araçlar, İş Makineleri Ve Diğer Motorlu Araçların Sayısı	329	343	Adet	1 Yıl	Rapor
Yedek Parça Tamir, Bakım Ve Onarım	İş Makinalarına Yönelik Bakım, Onarım Servis Sayısı	74	89	Adet	1 Yıl	Rapor
	Araçlara Yönelik Bakım Onarım Hizmet Sayısı	207	199	Adet	1 Yıl	Rapor
	Engelli Araçlarına Yönelik Bakım Onarım Hizmet Sayısı	187	166	Adet	1 Yıl	Rapor
Genel Bilgiler	Paydaşlardan Gelen İstek Ve Şikayetlerin Cevaplanma Süresi	1,5	1,5	Gün	1 Yıl	İzleme
	Paydaşlardan Gelen İstek Ve Şikayet Sayısı	2760	3087	Adet	1 Yıl	İzleme
	Paydaşlardan Gelen İstek Ve Şikayetlerin Cevaplanma Oranı	100	100	Yüzde	1 Yıl	İzleme

ARAÇ DESTEK TALEPLERİNİN KARŞILANMASI

Araç Desteği İcmali

- İlçemiz dâhilinde bulunan okullarımıza resmi törenlere katılabilmeleri için araç tahsisi yapılmıştır.
- İlçemizde yer alan Spor Kulüplerimize yapılan müsabakalar için gidiş ve dönüşlerinde yardımcı olunarak talepleri doğrultusunda araç tahsis edilmiştir.
- Çeşitli Derneklere sosyal faaliyetleri için talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda araçlarımız ile hizmet verilmiştir.
- İlçemiz dâhilindeki Resmi Kurumlara araçlarımızla hizmet verilmiştir.
- Belediyemizce düzenlenen her türlü sosyal ve kültürel etkinliğe bölge halkımızın katılımında ulaşımı sağlamak üzere araç tahsis edilmiştir.
- İlçemiz dâhilinde bulunan ve imkânı olmayan Engelli Öğrencilerin okul servisleri ve tedavi amaçlı yüzme eğitimleri v.b. faaliyetlerinin yapılabilmesi için 2 (iki) araç, Rehabilitasyon Merkezimiz için 1 (bir) araç olmak üzere toplam 3 (üç) adet araç ile engelli öğrencilerimize hizmet verilmiştir.
- İlçemiz vatandaşlarından imkânı olmayanlara Şehir içi ve Şehir dışı Cenaze Hizmetleri için hizmet verilmiş olup, ulaşımları sağlanmıştır.
- İlköğretim çağına yaklaşan çocuklarımız için 2 (iki) adet otobüs anaokulu ve oyuncak kütüphanesi olarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.
- Memur Personelin işe gidiş gelişlerini sağlamak için imkânlarımız dâhilinde servis araçları tahsis edilmiştir.
- Engelli vatandaşlarımızın tedavi ve günlük ihtiyaçlarında kullanılmak üzere 3 (üç) adet araç asansörlü araç tahsisi yapılmıştır.
- Hasta vatandaşlarımızın hastanelere nakillerinin yapılabilmesi için 4 (dört) adet ambulans tahsis edilmiştir.
- İmkânı olmayan Hasta vatandaşlarımızın hastane ihtiyaçları karşılanarak araçlarımız ile taşıma hizmeti verilmiştir.
- Yapılan bu hizmetler karşılığında ilçemizde yaşayan 313.109 kişiye araç desteği sağlanmıştır.

Engelli Vatandaşlara Yönlendirilen Araç Sayısı

01/01/2018 - 31/12/2018 tarihleri arasında İlçemizde ikamet eden yaklaşık 7000 engelli vatandaşımızdan Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan Engelliler Birimine talepte bulunan 2260 kişiye çeşitli faaliyetleri ve sağlık hizmetleri için 3 adet tam donanımlı Asansörlü Engelli aracı ile 7/24 hizmet verilmiştir. Kurumumuzda çalışan engelli personelin iş yerine gidiş ve gelişleri de aynı araçlar ile karşılanmaktadır. Ayrıca hafta sonları tedavi amaçlı olarak katıldıkları Sefaköy yüzme havuzu ve Halkalı yüzme havuzuna ulaşımları için 2 adet Minibüs tahsisi yapılarak gerekli destek sağlanmıştır. Engelli Basketbol takımımızın il dışında yapmış olduğu müsabakalar için araç tahsisi yapılmaktadır.

Sağlık Hizmetlerine Yönlendirilen Araç Sayısı

Hasta Nakil Hizmetleri

İlçemizde yaşamakta olan ve aşağıda belirtilen rahatsızlıkları mevcut bulunan ihtiyaç sahiplerinin kurumumuza dilekçe ile müracaatları alınarak, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından gerekli sosyal tespitlerinde tamamlanmasıyla birlikte İlimiz sınırları içerisinde yer alan farklı birçok hastaneye ve tedavi merkezlerine gidiş ve gelişleri konusunda yardımcı olunmaktadır.

Bu hastalıklar ;

- Kemoterapi
- Işın tedavisi
- Fizik tedavi
- Diyaliz v.b.

01/01/2018 - 31/12/2018 tarihleri arasında tedavileri yapılan toplam 182 hasta vatandaşımıza 5 araç ile yardımcı olunmuştur. 177 hastaya haftanın 5 günü, diyaliz tedavisi gören 5 hastaya ise haftanın 3 günü hizmet verilmiştir.







Cenaze Yakınlarına Yapılan Hizmetler

01/01/2018 - 31/12/2018 tarihleri arasında; İlçemizde yaşamakta iken hayatını kaybeden vatandaşlarımızın Ülkemizin her bölgesine defnedilmesi üzerine, şehir dışına cenaze yakınlarının taşınması için 511 araç tahsisi yapılmıştır. Hizmetin gerçekleştirilmesi sırasında 558.952 km mesafe katedilerek, 12.129 kişi taşınmıştır. Şehir içi cenazelerimiz için 1559 araç tahsisi yapılarak 69.891 kişi taşınmıştır.









Kültürel Etkinlik Hizmetleri

Belediyemizin düzenlemiş olduğu her türlü sosyal ve kültürel etkinlikler için ilgili Müdürlüklerimizden gelen araç talepleri eksiksiz olarak karşılanmaktadır. 2018 yılı içinde İlçemizin çeşitli mahallelerinde bulunan 10 Bilgi Evi, yıl içinde faaliyete geçirilen 1 çocuk üniversitesi, 3 Kültür Merkezi ve 1 Gösteri Merkezi için 1846 araç tahsisi yapılarak 79.575 kişi taşınmıştır. Ayrıca bilgi evleri için 4 yarım otobüsle sürekli olarak servis hizmeti verilmektedir. Belediyemize ait 2 otobüs, Belediye anaokulumuz önderliğinde gezici anaokulu ve oyuncak kütüphanesi şeklinde ilköğretim çağına yaklaşan çocuklarımız için eğitim faaliyeti imkanı sağlamıştır.









Spor Faaliyeti Hizmetleri

İlçemizde özellikle gençlerimizin daha sağlıklı alanlarda mücadele etmelerini sağlamak ve çeşitli spor dallarındaki eğitimlerine destek olmak amacıyla Belediyemiz ile Küçükçekmece Amatör Spor Kulüpleri Destekleme Derneği arasında gerekli işbirliği sağlanmıştır. Derneğe üye 34 futbol, 5 basketbol ve 4 Voleybol olmak üzere araç talebinde bulunan 43 takım bulunmaktadır. Bu takımların spor takımlarının müsabakaları için şehir içi ve şehir dışı araç talepleri imkanlarımız dahilinde büyük ölçüde karşılanmıştır. Ayrıca Küçükçekmece Amatör Spor Kulüpleri Destekleme Derneğine yılın 365 günü kullanabilmeleri için 1 adet minibüs ve 1 şoför personel tahsisi yapılmıştır. 2018 yılı içerisinde Şehiriçi spor müsabakaları için 1304 kez araç hizmeti verilerek 71.206 kişi, Şehirdışı spor müsabakaları için ise 49 kez araç hizmeti verilerek 1011 kişi taşınmıştır.









Dernekler ve Sivil Toplum Kuruluşları Hizmetleri

İlçemiz sınırları içinde faaliyetlerini sürdürmekte olan dernekler ile sivil toplum kuruluşları birlik ve dayanışma geleneklerini devam ettirmek amacıyla üyeleri için çeşitli etkinlikler düzenlemekte olup, kurumumuzdan şehir içi ve şehir dışı araç talebinde bulunmaktadırlar. Belediyemiz ve Müdürlüğümüz programları göz önünde bulundurularak gelen araç taleplerin büyük bir kısmı karşılanmaktadır. 01/01/2018 - 31/12/2018 tarihleri arasında dernekler ve sivil toplum kuruluşlarımızın gerçekleştirmiş oldukları şehir içi 1844 adet programlarına 75.409 kişi, şehir dışı 113 adet programlarına ise 3888 vatandaşımıza araç hizmeti sağlanmıştır.









AKARYAKIT TALEPLERİNİN KARŞILANMASI

Akaryakıt İhtiyaçlarının Karşılanması

Belediyemiz demirbaşlarında kullanılmakta olan araç ve iş makineleri (ağır ve hafif) ile ihale yöntemiyle kiralanan araç ve iş makinelerinin kullanılabilmeleri için gerekli akaryakıt ihtiyaçları karşılanmaktadır. Araçlara ait akaryakıt temini Kanarya Mahallesindeki Belediye garajımızda kurulu olan akaryakıt istasyonunda, bölgemizin çeşitli mahallerinde veya arazisinde çalışan iş makinalarına ise üzerinde yakıt tankı donanımı bulunan bir aracımız ile yerinde ikmal yapılmaktadır. 2018 yılı içinde Muhtelif cins ve miktardaki araç ve makinesi için 3007 litre Kurşunsuz Benzin, 901.245 litrede Motorin tüketimi gerçekleşmiştir.





YEDEK PARÇA TAMİR, BAKIM VE ONARIM

İş Makinalarına Yönelik Bakım, Onarım Servis Sayısı

Belediyemiz demirbaşlarında bulunan iş makinalarının (ağır ve hafif) tamir, bakım ve onarımı için gereken yedek parça ve servis hizmetleri karşılanmaktadır. İş Makinalarının periyodik bakımları için, süreklilik arz eden bir bakım sistemi oluşturularak arızadan dolayı hizmet dışı kaldığı süreler asgari düzeye indirilmiştir. 2018 yılı içinde iş makinaları için 89 kez tamir, bakım ve onarım hizmeti verilmiştir.



Öncesi



Sonrası

Araçlara Yönelik Bakım Onarım Hizmet Sayısı

Belediyemiz demirbaşlarında bulunan araçların tamir, bakım ve onarımı için gereken yedek parça ve servis hizmetleri karşılanmaktadır. Araçların periyodik bakımları için her 10.000 km veya her 6 ayda bir (hangisi önce tamamlanırsa) bakım sistemi oluşturularak araçların arızadan dolayı hizmet dışı kaldığı süreler asgari düzeye indirilmiştir. 2018 yılı içinde araçlar için ise 199 kez tamir, bakım ve onarım hizmeti verilmiştir.



Öncesi



Sonrası



Öncesi



Sonrası

Engelli Araçlarına Yönelik Bakım Onarım Hizmet Sayısı

İlçemiz sınırları içinde yer alan engelli vatandaşlarımızın elektrikli ve manuel tip araçlarının tamir, bakım ve onarımı için gereken yedek parça ve servis hizmetleri karşılanmaktadır. 2018 yılı içinde 163 Engelli vatandaşımızın kullanmakta oldukları araçları için 166 kez tamir, bakım ve onarım hizmeti verilmiştir.









1.22.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Araç taleplerinin karşılanması	Araç Desteği Sağlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	Çıktı	311061	350000	313109	% 89,46
	Kamusal hizmetlerde yönlendirilen araç sayısı	Adet	Çıktı	246	270	245	% 90,74
	Sağlık hizmetlerine yönlendirilen araç sayısı	Adet	Çıktı	1512	1500	1600	% 106,67
	Engelli vatandaşlara yönlendirilen araç sayısı	Adet	Çıktı	1039	1100	1017	% 92,45
Akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	Araçlar, iş makinaları ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı	Litre (lt)	Çıktı	920445	1100000	904252	% 121,65
	Akaryakıt ihtiyacı karşılanan araçlar, iş makinaları ve diğer motorlu araçların sayısı	Adet	Çıktı	334	340	343	% 100,88
Araçların bakım-onarımı	İş makinalarına yönelik bakım onarım servis sayısı	Adet	Çıktı	74	70	89	% 127,14
	Araçlara yönelik bakım onarım hizmet sayısı	Adet	Çıktı	207	220	199	% 90,45
	Bakım ve onarımı yapılan engelli aracı sayısı	Adet	Çıktı	187	180	166	% 92,22
İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	1,5	1,5	1,5	% 100,00
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	Adet	Çıktı	2760	3250	3087	% 105,28
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	100	100	100	% 100,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Araçlar, iş makinaları ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı

Akaryakıt tüketim miktarı Belediyemiz faaliyetlerine göre değişiklik göstermektedir. 2018 yılı içerisinde yapılması planlanan belli tür faaliyetlerde ekonomik olarak tasarruf tedbirlerinin uygulanması sebebiyle akaryakıt tüketim miktarında gerileme gerçekleşmiştir.

İş makinalarına yönelik bakım onarım servis sayısı

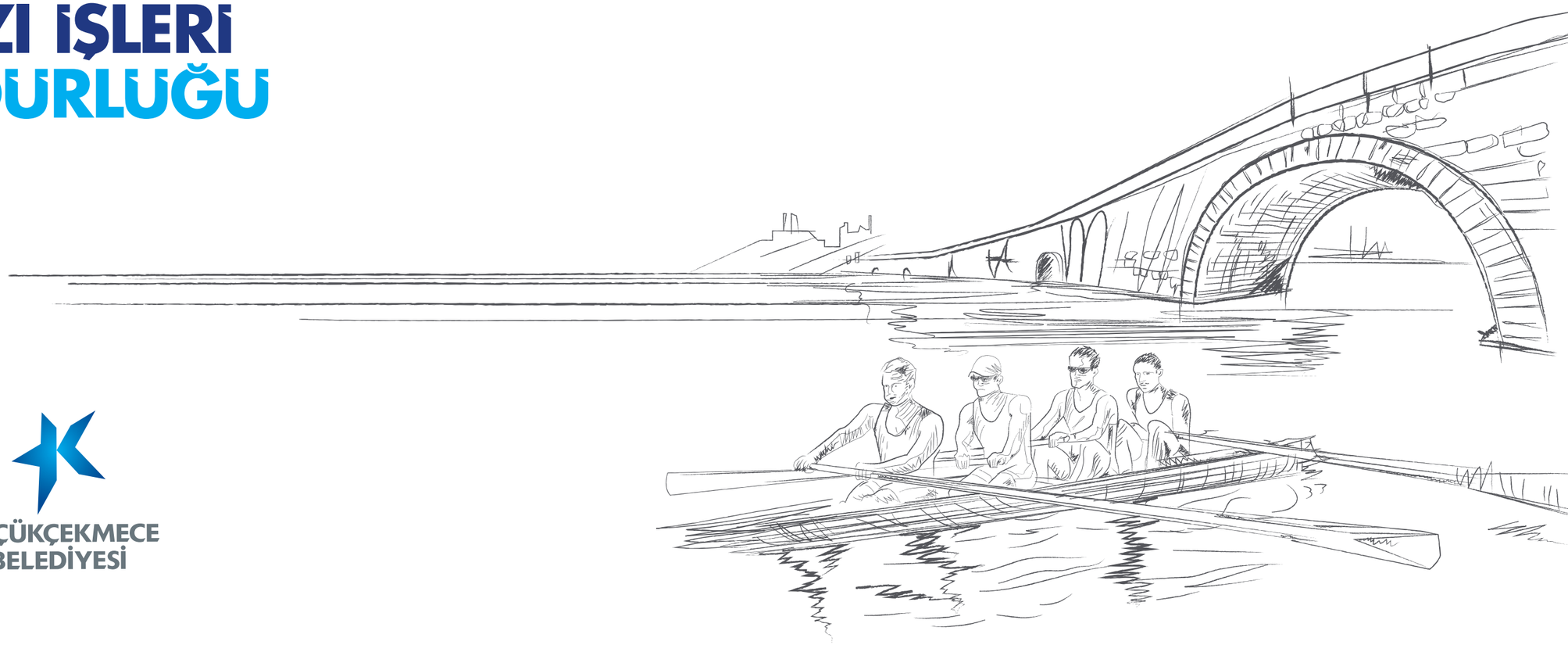
Bakım ve onarım işlemlerinin düzenli periyotlarla sistemli olarak takip edilmesi neticesinde arıza seviyesi asgari miktara indirilmiştir.



KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ
FAALİYET RAPORU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ



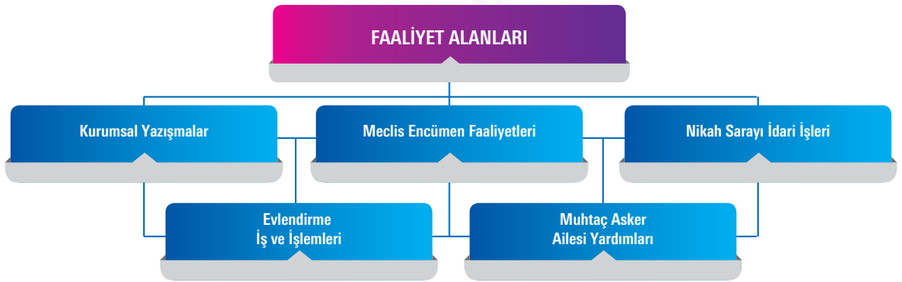
1.23.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

Belediyemize gelen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların giriş kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere teslimini yapmak, birden fazla birime dağıtımı yapılan evrakların cevaplarının müdürlüğümüzde birleştirilerek ilgili kurum, kuruluş ile her türlü tüzel kişiliklere cevaplarını yazmak, belediyemiz birimlerinden dış kurum, kuruluş ile gerçek ve tüzel kişiliklere gönderilen yazıların postalama işlemlerini yapmak, Belediye Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili gündem hazırlıklarının yapmak, Meclis ve Encümen kararlarını ile tutanaklarının yazmak ve ilgili birimlere intikalini sağlamak, toplantı ses kayıtlarının çözümlerini yaparak tutanakları hazırlamak, Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili yazışmaları yapmak, İlçemizde ikamet eden asker ailelerinin muhtaç asker ailesi yardım başvurularını almak ve yapılan araştırma sonucunda Belediye Encümeni'nde yardım yapılması uygun görülenlerin muhtaç asker ailesinin maaş işlemlerini yapmak, İlçemizde ikamet eden veya evlenmek için kayıtlı bulunduğu ilçe evlendirme memurluğundan izin belgesi ile evlendirme memurluğumuza müracaat eden çiftlerin nikâh akit işlemlerini ve bununla ilgili yazışmaları yapmak, Belediyemiz Nikâh Sarayı'nın kullanımı için idari iş ve işlemlerini yaparak bununla ilgili her türlü yazışmaları yapmak.

1.23.2 İNSAN KAYNAĞI

Yazı İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür, 25 Memur, 3 İşçi, 12 şirket personeli olmak üzere toplam 29 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.23.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Kurumsal Yazışmalar	Giden Evrak	42444	35658	Adet	1 Yıl	Belge
	Genel Evrak ve Dilekçe	86243	84822	Adet	1 Yıl	Belge
	Posta İşlemleri	16730	10435	Adet	1 Yıl	Zarf
Meclis Encümen Faaliyetleri	Meclis Kararları	118	99	Adet	1 Yıl	Karar
	Encümen Kararları	2342	2222	Adet	1 Yıl	Karar
Nikah Sarayı İdari İşleri	Nikah Sarayı Otopark İşlemleri	35500	37400	Adet	1 Yıl	Belge
	Salon Kullanımları	189	162	Kişi	1 Yıl	Belge
Evlendirme İş ve İşlemleri	Kıyılan Nikah Sayısı	4964	4972	Adet	1 Yıl	Belge
	Evlenmek İçin Yapılan Başvuru Sayısı	5914	5885	Adet	1 Yıl	Belge
Muhtaç Asker Ailesi Yardımları	Muhtaç Asker ailesi Alınan Başvuru Sayısı	556	533	Kişi	1 Yıl	Belge
	Talebi Uygun Görülen Muhtaç Asker Ailesi Sayısı	275	249	Adet	1 Yıl	Belge

KURUMSAL YAZIŞMALAR

Giden Evrak
Belediyemize gelen ve birden fazla birime dağıtımı yapılan her türlü evrakın cevapları müdürlüğümüzce toplanarak ilgili gelen evrak ile birleştirilmektedir. Söz konusu evrakın dağıtımı yapılan diğer birimlerden toplanan cevabi yazılar tamamlanmasından sonra ilgili kuruma cevap yazılarak gönderilmektedir.

Genel Evrak ve Dilekçe
- Belediyemize kurum ve kuruluşlar ile özel ve tüzel kişilerden elden veya posta ile gelen yazı ve dilekçeler teslim alınmaktadır. Postadan gelen zarflar açılıp tasnif edilerek ilgili birimleri belirlenerek evrak giriş kayıtları yapılarak sanal ortamda taranmakta ve zimmetle birimlerine teslim edilmektedir.

- İçerik olarak Belediyemizde birden fazla birimi ilgilendiren yazı ve dilekçelerin cevapları birimlerden toplanarak cevapları yazılmaktadır.

Posta İşlemleri
Belediyemizden kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilere yazılarak kurye yada başka yollarla ulaştırılamayan evrakların posta yolu ile gönderilmesi müdürlüğümüzce yapılmakta olup, posta yolu ile gönderilmesi için teslim alınan zarflar posta makinasından geçirilerek posta işlemleri yapılmaktadır. Muhatabına tebliğ edilemediğinden PTT tarafından iade edilen zarftan düzenlenerek ilgili birimine teslim edilmektedir.

MECLİS ENCÜMEN FAALİYETLERİ

Meclis Kararları
Belediye Meclisinin toplantı gündeminin oluşturulması, toplantıya davet ve kararların oluşturulmasının takip ve yazılım işlemleri müdürlüğümüzce yürütülmekte olup, 2018 yılı içerisinde yapılan meclis çalışma bilgileri sayısal olarak oluşturulan faaliyet tablosunda gösterilmektedir.

Encümen Kararları
Müdürlüğümüz Meclis Encümen Şefliği, Belediyemiz birimlerinden gelen teklif yazılarına göre Encümen toplantılarının gündemini hazırlamaktadır. Kesinleşen gündem ve yapılan toplantıda alınan kararlar ile tutanakların yazılımı yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere zimmetle teslim edilmektedir.

NİKAH SARAYI İDARİ İŞLERİ

Nikah Sarayı Otopark İşlemleri
Belediyemiz Nikah Sarayına gelen konuk ve davetlilere ait araçların Nikah Sarayı otoparkına park işlemleri Nikah Sarayı İdari Şefliğince takibi yapılmakta olup, 2018 Yılı içerisinde toplam otopark girişi yapılan araç bilgileri tutulmaktadır.

Salon Kullanımları
Belediyemiz Nikah Sarayında bulunan salonlarının yapılan talep ve başkanlık onayı doğrultusunda kullanımlarının takip ve kontrolleri Nikah Sarayı Şefliğince yürütülmektedir. Buna göre 2018 yılı içerisinde Nikah Sarayında bulunan salonlarının kullanımı ve hizmet binasının faaliyetleri takibi yapılmaktadır.

EVLENDİRME İŞ VE İŞLEMLERİ

Kıyılan Nikah Sayısı
İlçemizde ikamet eden veya başka bir ilçeden Evlenme İzin Belgesi ile müracaat eden çiftlerin müracaatları alınmakta, bu müracaatlara ilişkin yazışmaları ve çiftlerin nikah akitleri yapılarak nüfus müdürlüğüne intikali sağlanmaktadır.

Evlenmek İçin Yapılan Başvuru Sayısı
İlçemizde ikamet eden veya başka bir ilçeden Evlenme İzin Belgesi ile müracaat eden çiftlerin müracaatları alınmakta, bu müracaatlara ilişkin yazışmaları yapılarak nikaha hazır hale getirilmektedir..

MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMLARI

Muhtaç Asker ailesi Alınan Başvuru Sayısı
İlçemizde ikamet ediyor iken askere gidenlerden müracaat eden asker ailelerine Belediyemizde 4109 Sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yapılacak Yardımlar Kanunu ile ilgili iş ve işlemler Yazı İşleri Müdürlüğünce yürütülmekte olup, başvurusu alınan muhtaç asker ailelerinin evrakları incelenerek karar vermesi için encümene hazırlık dosyaları oluşturulmaktadır.

Talebi Uygun Görülen Muhtaç Asker Ailesi Sayısı
İlçemizde ikamet ediyor iken askere gidenlerden müracaat eden asker ailelerine Belediyemizde 4109 Sayılı Muhtaç Asker Ailelerine Yapılacak Yardımlar Kanunu ile ilgili iş ve işlemler Yazı İşleri Müdürlüğünce yürütülmekte olup, Belediye Encümenince yardım yapılması uygun görülenlere muhtaç asker aylığı verilmesi için gerekli iş ve işlemleri yapılmaktadır.

1.23.4. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Evlendirme İş ve İşlemleri	Evlenmek için yapılan Başvuru Sayısı	Adet	Çıktı	5914	7000	5885	% 84,07
	Kıyılan nikah sayısı	Adet	Çıktı	4964	6000	4972	% 82,87
	Evlenme akdi için en erken başvuru süresi	Gün	Çıktı	150	150	150	% 100,00
	Nikahın kıyılması için geçen süre	Saat	Çıktı	1	1	1	% 100,00

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Kurumsal Yazışmalar	Evrakların ilgili birime nihai ulaşma süresi	Gün	Çıktı	1	1	1	% 100,00
	Birimlerden teslim alınan resmi postanın PTT'ye ulaşma süresi	Gün	Çıktı	1	1	1	% 100,00
	Gelen genel dilekçe sayısı	Adet	Çıktı	57804	60000	49164	% 81,94
	Birimlerden toplanan cevabi yazıların ilgili kurum, kuruluş ve şahıslara cevaplarının gönderilme süresi	Gün	Çıktı	3	3	3	% 100,00
	Giden genel evrak sayısı	Adet	Çıktı	42444	40000	47891	% 119,73
	Gelen genel evrak sayısı	Adet	Çıktı	28439	30000	35658	% 118,86
	Evrakların İlgili Birimini Ayrıştırma ve tespit süresi	Saat	Çıktı	1	1	1	% 100,00
Meclis ve Encümen İşleri	Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	Gün	Çıktı	7	7	7	% 100,00
	Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	Gün	Çıktı	4	3	3	% 100,00
	Meclis karar sayısı	Adet	Çıktı	118	160	99	% 61,88
	Encümen karar sayısı	Adet	Çıktı	2342	2400	2222	% 92,58
Muhtaç Asker Ailesi Yardımları	Muhtaç Asker Aile Yardımı için Başvurusu Uygun Görülen Ailelere Maaş Bağlanma Süresi	Gün	Çıktı	30	30	30	% 100,00
	Muhtaç Asker Ailesi Yardımı için Müracaat Eden Muhtaç Asker Ailesi Sayısı	Adet	Çıktı	556	480	533	% 111,04
Nikah Sarayı İdare İşleri	Nikah Sarayı İdare Şefliği Soromluluğunda Bulunan Otoparkı Kullanan Araç Sayısı	Adet	Çıktı	35500	40000	35800	% 89,50
	Nikah Sarayı İdare Şefliği Sorumluluğunda Bulunan Salonların Kullanım Sayısı	Adet	Çıktı	186	180	162	% 90,00

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Meclis karar sayısı

Belediyemizde Meclis Kararları Birimlerden ve Belediye Meclis Üyelerinden gelen talepler doğrultusunda oluşturulmakta olup, hedef belirlemede geçmiş dönem ortalamaları dikkate alınmaktadır. Bu nedenle Hedeflerde sapma olabilmektedir.

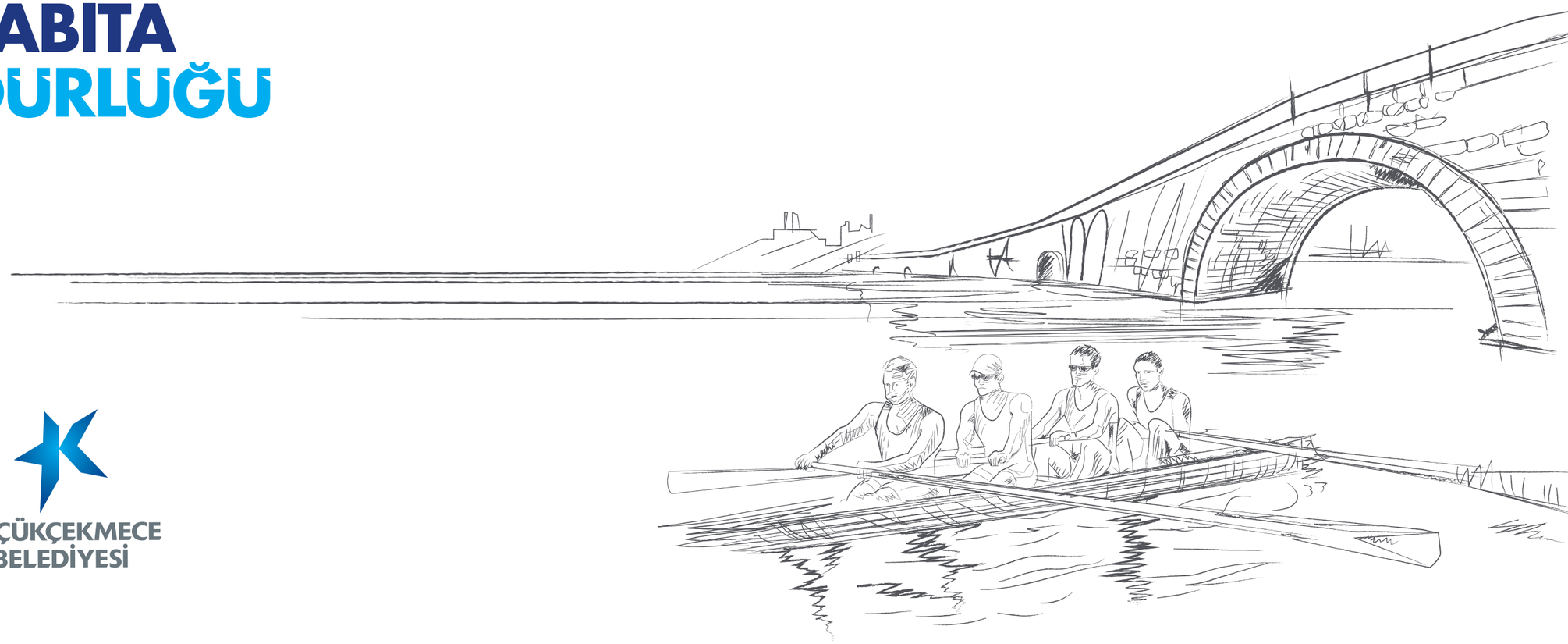


KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESİ

FAALİYET RAPORU

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ



1.24.1 MÜDÜRLÜK TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

İlçemiz halkının sağlık, esenlik ve huzurunu sağlamak ve korumak ile ilgili bu görevlerimizi 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 6502 Sayılı Tüketici Koruma Kanunu, 2872 Sayılı Çevre Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu, 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun ve diğer kanun ve yönetmeliklerle yüklenilen görevlerin yerine getirilmesi ve İlçemizde kayıt dışı ekonomiye sebep olan seyyar satıcıların engellenmesi ve kamuya ait olan yerlerin amacı dışında kullanılmasının engellenmesi Müdürlük görevlerindendir. Ayrıca, Müdürlüğe intikal eden şikayetlere, ilgili kanun çerçevesinde işlem yaparak en kısa sürede sonuçlandırılması ve vatandaşa cevap verilmesi, kaçak toprak dökümlerine mani olunması, ruhsatlı ve ruhsatsız işyerinin denetlenmesi, kaçak yapıların tespiti, semt pazarlarına yönelik denetimlerin yapılması, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yapılan çalışmalara refakat edilmesi.

1.24.2 İNSAN KAYNAĞI

Zabıta Müdürlüğü, 1 Müdür, 126 Memur olmak üzere toplam 127 kişi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

1.24.3 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



SAYILARLA ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

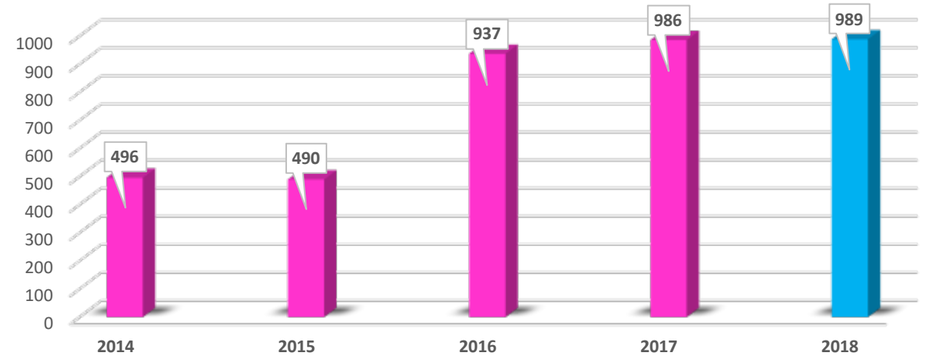
FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
Bölge Denetimleri	Mühürlenen İşyeri Sayısı	Çıktı	986	989	Adet	Yıllık	Tutanak
	Kaldırılan İşgal Sayısı	Çıktı	524	306	Adet	Yıllık	Görev Belgesi/ Tutanak
	Denetim Formu Tutulan İşyeri Sayısı	Çıktı	1261	832	Adet	Yıllık	Denetim Formu
	Mühürü Kaldırılan İşyeri Sayısı	Çıktı	945	858	Adet	Yıllık	Tutanak
	Mühür Fekki Tutulan İşyeri Sayısı	Çıktı	237	188	Adet	Yıllık	Tutanak
	İşyerlerine Yapılan Tebligat Sayısı	Çıktı	6690	3743	Adet	Yıllık	Tebellüğ İlmühaberi
	Kaldırılan Seyyar Satıcı Sayısı	Çıktı	838	579	Adet	Yıllık	Görev Belgesi/ Tutanak
	775 Sayılı Kanun Kapsamında Yıkılan Yer Sayısı	Çıktı	32	12	Adet	Yıllık	Tutanak
	Denetlenen İşyeri Sayısı	Çıktı	36536	26378	Adet	Yıllık	Görev Belgesi
	Kabahatler Kanununa Göre Tanzim Edilen Tutanak Sayısı	Çıktı	2716	2245	Adet	Yıllık	Tutanak
Pazar Yerlerinin Denetimi	Denetlenen Pazarcı Esnaf Sayısı	Çıktı	9065	6244	Adet	Yıllık	Görev Belgesi
Refakat İşlemleri	İç Müdürlük Ve Paydaşlarla Yapılan Çalışmalara Refakat Sayısı	Çıktı	20254	19428	Adet	Yıllık	Görev Belgesi

FAALİYET ALANI	İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	BİR ÖNCEKİ YIL İŞİN DURUMU / SAYISI	BU YILKİ İŞİN DURUMU / SAYISI	ÖLÇÜ BİRİMİ	İŞİN SÜRESİ	ÇIKTISI
İstek Şikayet ve Taleplerin Karşılanması	Paydaşlardan Gelen İstek Ve Şikayet Sayısı	Çıktı	11289	9961	Adet	Sürekli	İstek Şikayet Bildirim Formu/ Sampaş Raporu
	Paydaşlardan Gelen İstek Ve Şikayetlerin Cevaplanma Süresi	Verimlilik	5,0775	4,885	Gün	Yıllık	Sampaş Raporu
	Paydaşlardan Gelen Şikayetlerin Cevaplanma Oranı	Verimlilk	99,9425	99,57	Yüzde	Sürekli	Sampaş Raporu
	Asker Ailesi Tahkikat Sayısı	Çıktı	569	531	Adet	Yıllık	Asker Ailesi Tahkikat Formu
	Kayıt Yapılan Evrak Sayısı	Girdi	13657	8934	Adet	Yıllık	Belge
	Çıkışı Yapılan Evrak Sayısı	Çıktı	19490	13851	Adet	Yıllık	Belge

BÖLGE DENETİMLERİ

Mühürlenen İşyeri Sayısı

İlçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerine 9207 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6.ve 32.Maddeleri ile Belediye Encümen Kararına istinaden 2559 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyat Kanunun 7.Maddesi gereğince mühürleme işlemleri yapılır.







Kaldırılan İşgal Sayısı

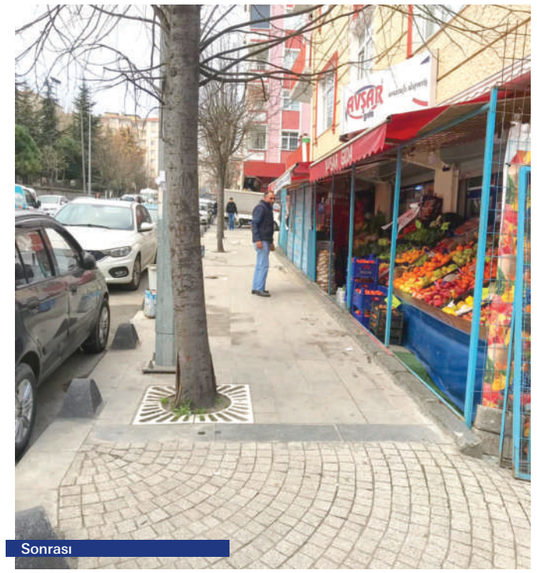
1) Yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan,cadde,sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımlar üzerine inşaat malzemesi yığan kişiler sözlü/yazılı uyarılır.Israr edenler hakkında yasal işlem yapılır.

2) Yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan,-cadde,sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden veya buralarda mal satışı arz eden kişiler sözlü/yazılı uyarılır.Israr edenler hakkında yasal işlem yapılır.

3) Kamuya ait alanlara araç park etmek yada araç parkını engellemek amacıyla park yasağı veya ilan reklam tabelası koyarak fiziki engel oluşturan kişiler sözlü/yazılı uyarılır.Israr edenler hakkında yasal işlem yapılarak,engeller tarafımızca kaldırılmaktadır.



Öncesi

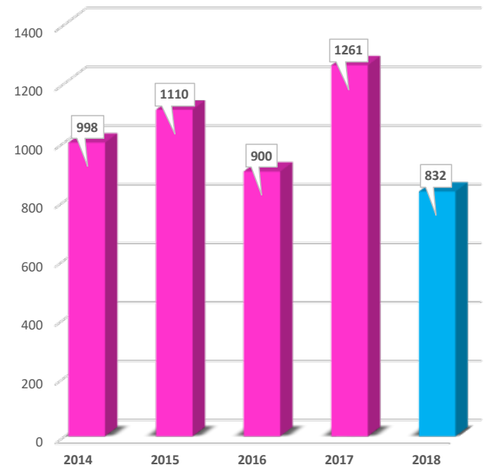


Sonrası

Denetim Formu Tutulan İşyeri Sayısı

İlçemizde rutin yapılan kontroller esnasında ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti yapılarak ilgilileri hakkında Denetim Formu tanzim edilmektedir.

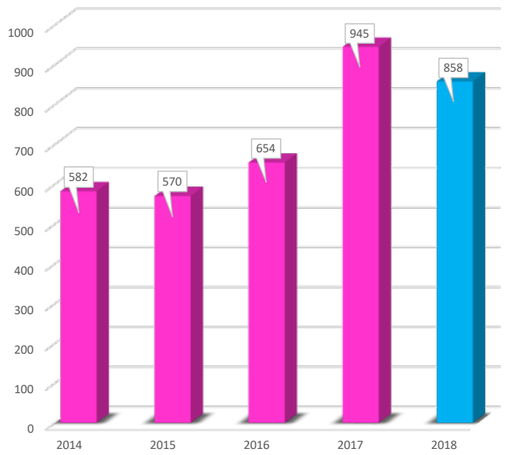
TANZİM EDİLEN DENETİM FORMU SAYISI



Mühürü Kaldırılan İşyeri Sayısı

Mühürlü durumda bulunan işyerlerinin eksiklik ve noksanlıklarını gidermeleri halinde mühür açması yapılarak faaliyetine müsade edilmesi sağlanır.

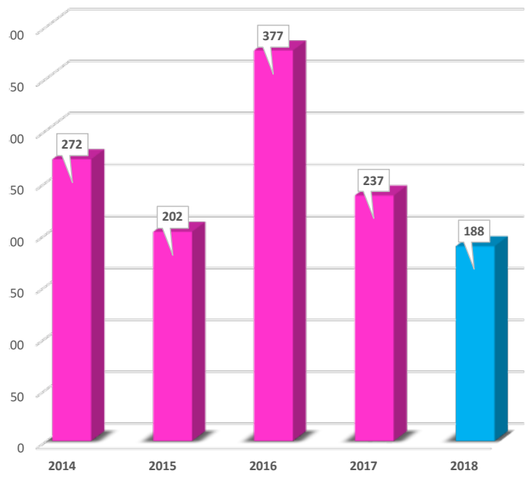
MÜHÜR AÇMA



Mühür Fekki Tutulan İşyeri Sayısı

Mühürlü durumda bulunan işyerlerinin işyerine ait belirtilen noksanlıklarını gidermediği halde işyerinin faaliyetine devam etmeleri durumunda Mühür Bozma ve Mühürleme Tutanağı tanzim edilerek Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

MÜHÜR BOZMA



İşyerlerine Yapılan Tebligat Sayısı

7201 Sayılı Tebligat Kanunu gereğince, Müdürlüğümüz ekiplerince bölge genelinde esnafa veya vatandaşa yapılan tebligat sayısını gösterir.

Kaldırılan Seyyar Satıcı Sayısı

İlçemizde ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcılar faaliyetten men edilerek idari para cezası uygulanmaktadır.


Öncesi


Sonrası





775 Sayılı Kanun Kapsamında Yıkılan Yer Sayısı

Mevcut gecekonduların ıslahı,tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır. Bu kanunda sözü geçen (Gecekondu) deyimi ile, imar ve yapı işlerini düzenliyen mevzuata ve genel hükümlere bağlı kalınmaksızın, kendisine ait olmayan arazi veya arsalar üzerinde,sahibinin rızası alınmadan yapılan izinsiz yapılar kastedilmektedir. 775 Sayılı Yasa gereği yıkılan yer sayısını gösterir.



Denetlenen İşyeri Sayısı

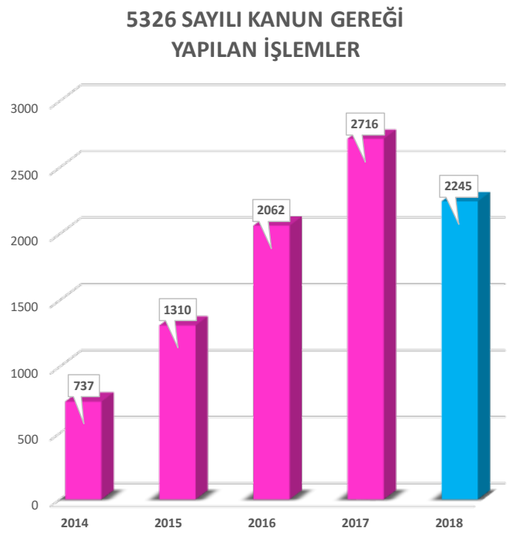
İlçemizde bulunan işyerlerinin denetimlerinin yapılarak eksikliklerinin belirlenmesi ruhsat almalarının sağlanması ruhsatsız çalışan işyerlerinin tespit edilmesi ve gerekli işlemlerin yapılması sağlanır.





Kabahatler Kanununa Göre Tanzim Edilen Tutanak Sayısı

31 Mart 2005 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren,5326 Sayılı Kabahatler Kanununun uygulanması ile ilgili olarak Zabıta Ekiplerimiz tarafından, kabahat işleyen esnaf veya vatandaşa İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenerek tahsili için İşletme Müdürlüğü'ne gönderilir.



PAZAR YERLERİNİN DENETİMİ

Denetlenen Pazarcı Esnaf Sayısı

İlçemizde bulunan semt pazarları denetlenerek modern bir yapıya kavuşturulması, Pazar yerlerinde sebze ve meyveler ile belediyece müsaade edilen diğer gıda ve ihtiyaç maddelerinin ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını, tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunması sağlanır.







REFAKAT İŞLEMLERİ

İç Müdürlük ve Paydaşlarla Yapılan Çalışmalara Refakat Sayısı

İlçemiz sınırları içerisinde Belediyemiz ve paydaşlarımızın yapmış olduğu çalışmalara refakat edilerek Belediyemiz refakat işlemleri çalışmalarının etkin ve verimliliği sağlanır.

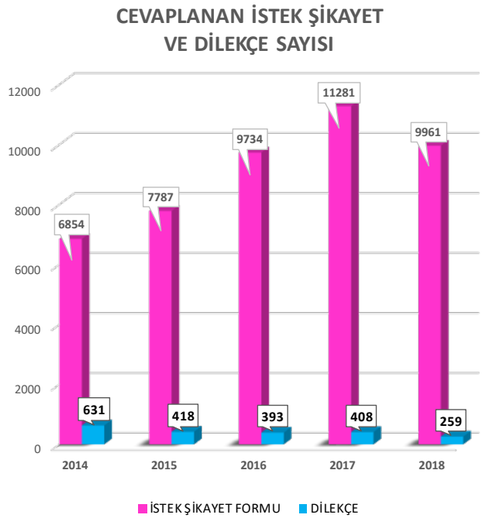




İSTEK ŞİKAYET VE TALEPLERİN KARŞILANMASI

Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayet Sayısı

Müdürlüğümüze gelen şikayetlerin ilgili ekiplerce en kısa süre içerisinde takibinin yapılarak neticelendirilmesi ve şikayetlerin en aza indirilmesi için bölge genelinde gerekli çalışmaların yapılması ile ilçemiz halkına en iyi şekilde hizmet edilmesi sağlanır.



Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayetlerin Cevaplanma Süresi

Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin kaç gün içerisinde cevaplandığı süreyi gösterir.

Paydaşlardan Gelen Şikayetlerin Cevaplanma Oranı

Müdürlüğümüze sistem üzerinden gelen şikayetlerin ilgili bölge ekiplerince gereği yapılarak sisteme girişleri yapılır ve yüzdelik oran belirlenir.

Asker Ailesi Tahkikat Sayısı

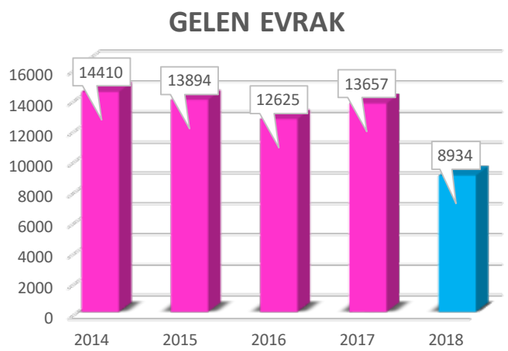
Yazı İşleri Müdürlüğünden gelen Asker Ailesi tahkikat evraklarının ilgili bölge ekiplerince tahkikatları yapılarak Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilir.

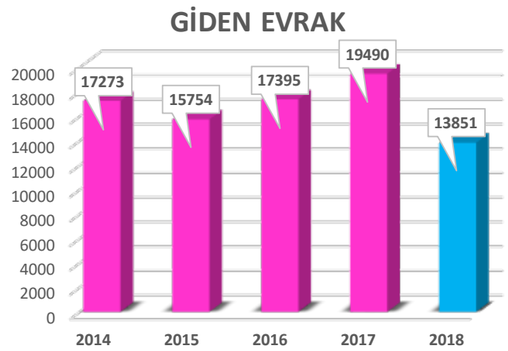
Kayıt Yapılan Evrak Sayısı

Büroya iç ve dış birimlerden gelen evrakların kayıt işlemleri yapılarak iş akışı sağlanır.

Çıkışı Yapılan Evrak Sayısı

Büroya iç ve dış birimlerden gelen ve intacı yapılan evrakların çıkış işlemleri yapılarak iş akışı sağlanır.





1.24.4 PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	GÖSTERGE TÜRÜ	2017 GERÇEKLEŞME	2018 HEDEF	2018 GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Bölge denetimleri	Mühürlenen işyeri sayısı	Adet	Çıktı	986	960	989	% 103,02
	Kaldırılan işgal sayısı	Adet	Çıktı	524	660	306	% 46,36
	Denetim formu tutulan işyeri sayısı	Adet	Çıktı	1261	1000	832	% 83,20
	Mühürü kaldırılan işyeri sayısı	Adet	Çıktı	945	808	858	% 106,19
	Mühür fekki tutulan işyeri sayısı	Adet	Çıktı	237	280	188	% 67,14
	İşyerlerine yapılan tebligat sayısı	Adet	Çıktı	6690	8000	3743	% 46,79
	Kaldırılan seyyar satıcı sayısı	Adet	Çıktı	838	800	579	% 72,38
	775 sayılı kanun kapsamında yıkılan yer sayısı	Adet	Çıktı	32	32	12	% 37,50
	Denetlenen işyeri sayısı	Adet	Çıktı	36536	30000	26378	% 87,93
	Kabahatler kanununa göre tanzim edilen tutanak sayısı	Adet	Çıktı	2716	2480	2245	% 90,52
Pazar Yerlerinin Denetimi	Denetlenen pazarcı esnafı sayısı	Kişi	Çıktı	9065	7900	6244	% 79,04
İstek ve Şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	Adet	Çıktı	11289	9700	9961	% 97,38
	Asker ailesi tahkikat sayısı	Adet	Çıktı	569	500	531	% 106,20
	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	Gün	Verimlilik	5,0775	5	4,885	% 102,35
	Paydaşlardan gelen şikayetlerin cevaplanma oranı	Yüzde	Verimlilik	99,9425	100	99,57	% 99,57
Büroda yapılan iş ve işlemler	Kayıt Yapılan Evrak Sayısı	Adet	Girdi	13657	13800	8934	% 64,74
	Çıkışı Yapılan Evrak Sayısı	Adet	Çıktı	19490	19000	13851	% 72,90
Refakat İşlemleri	İç müdürlük ve paydaşlarla yapılan çalışmalara refakat sayısı	Adet	Çıktı	20254	19200	19428	% 101,19

PERFORMANS SAPMA SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Kaldırılan işgal sayısı
Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan denetimler neticesinde uyarılan kişi ve esnaflar hariç Kabahatler Kanunu uygulanan 306 işgalli yere gerekli cezai müeyyide uygulanmıştır.Kanuna aykırı hareket eden işgalli yer sayısında azalma olmuştur.

Mühür fekki tutulan işyeri sayısı
İlçemizde mühürü fekk ederek faaliyet gösteren işyeri sayısında azalma olmuştur.

İşyerlerine yapılan tebligat sayısı
Belediyemizin iç ve dış birimlerden gelen evraklar ile ekiplerimizin bölge genelinde tespit ettiği olumsuzlukların giderilmesi için 2018 yılında personelimizce yapılan tebligat sayısı 3743 adettir.

Kayıt Yapılan Evrak Sayısı
Müdürlüğümüze gelen evrak sayısında azalma olmuştur.

Kaldırılan seyyar satıcı sayısı
İlçemizde seyyar faaliyet gösteren, cezai işlem uygulanan seyyar satıcı sayısında azalma olmuştur.

775 sayılı kanun kapsamında yıkılan yer sayısı
775 sayılı kanuna aykırı hareket eden 12 yerin yıkımı yapılmıştır.

Denetlenen pazarcı esnafı sayısı
İlçemizde kurulmakta olan pazar yerlerinden 3 tanesi kapalı pazar alanı ve 1 tanesi de trafiğe kapalı alana taşındığından nizam ve intizam açısından pazarlarda belli bir kalite standardına ulaşıldığından semt pazarlarında denetlenen pazarcı esnaf sayısında azalma olmuştur.

Çıkışı Yapılan Evrak Sayısı
Müdürlüğümüzden intacı istenen evrak sayısında azalma olmuştur.

18

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

2018 Faaliyet Raporu Kurumsal Performans Sonuçları Tablosu							
Stratejik Amaç	1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik vefiziksel gelişimine yön vererek yaşamkalitesi yüksek, güvenli, estetiksürdürülebilir bir ilçe mimarisininoluşumuna katkı sağlamak.					
Stratejik Hedef	1.1	Altyapı hizmetlerini geliştirerek meydan, cadde ve sokaklarda ulaşım ağlarının yeterliliğini ve konforunu artırmak.					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.1.1	Yağmur suyu şebekesini geliştirerek ilçedeki su taşkınlarını önlemek	Fen İşleri Müdürlüğü	Yol yapım işleri	Yapımı gerçekleşen yağmur suyu kanal uzunluğu	1000	810,00	81,00
	Yağmur suyu şebekesini geliştirerek ilçedeki su taşkınlarını önlemek	Fen İşleri Müdürlüğü	Yol yapım işleri	Yapımı ve yenilemesi gerçekleşen yağmur suyu ızgara sayısı	200	166,00	83,00
1.1.2	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Yol yapım işleri	Yol bakım onarım eksikliklerinintamamlanma oranı	100	368,00	92,00
	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Yol yapım işleri	İyileştirme yapılan yol uzunluğu	40	36,00	90,00
	İlçemizdeki mevcut yolları iyileştirerek erişebilirliği ve ulaşım konforunu artırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Yol yapım işleri	Düzenleme yapılan cadde ve sokak sayısı	20	163,00	815,00
1.1.3	Trafik işaretlerini düzenleyerek trafik akışını rahatlatmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Ulaşım hizmetleri	Takılan hacıyatmaz sayısı	2500	3822,00	152,88
	Trafik işaretlerini düzenleyerek trafik akışını rahatlatmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Ulaşım hizmetleri	Yenilenen yol çizgisi uzunluğu	1300	1540,00	118,46
	Trafik işaretlerini düzenleyerek trafik akışını rahatlatmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Ulaşım hizmetleri	Takılan hız kesici uzunluğu	2150	3592,00	167,07
	Trafik işaretlerini düzenleyerek trafik akışını rahatlatmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Ulaşım hizmetleri	Boyanan bordür miktarı	11000	12983,00	118,03
	Trafik işaretlerini düzenleyerek trafik akışını rahatlatmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Ulaşım hizmetleri	Takılan tabela sayısı	150	124,00	82,67

Stratejik Hedef	1.2	Engelliler için erişilebilir bir çevre ve yapı düzeni oluşturmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.2.1	Yapıların yerinde kontrolünü mevzuata uygun bir şekilde yaparak, Kent estetiğinin korunmasını sağlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Mevzuat çerçevesinde Proje incelemesi ve onayını yapmak	Engelli girişi olan proje sayısı	660	326,00	49,39
	Yapıların yerinde kontrolünü mevzuata uygun bir şekilde yaparak, Kent estetiğinin korunmasını sağlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Mevzuat çerçevesinde Proje incelemesi ve onayını yapmak	Engelli girişi tefrişi yapılmış onaylı proje sayısı	655	326,00	49,77
	Yapıların yerinde kontrolünü mevzuata uygun bir şekilde yaparak, Kent estetiğinin korunmasını sağlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Mevzuat çerçevesinde Proje incelemesi ve onayını yapmak	Onaylanan proje sayısı	1270	660,00	51,97
	Yapıların yerinde kontrolünü mevzuata uygun bir şekilde yaparak, Kent estetiğinin korunmasını sağlamak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yapıların yerinde kontrolünü yapmak	Düzenlenen iş bitirme belge adeti	835	512,00	61,32

Stratejik Hedef	1.3	Güvenli yaşam alanları oluşturmak için tasarım odaklı planlama anlayışı ile sağlıklı ilçe dokusu oluşturmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.3.2	Kentsel dönüşüm projelerini tamamlamak	Plan ve Proje Müdürlüğü	Kentsel dönüşüm projesi yapmak	Küçükçekmece Meydanı ve Çevresi Kentsel Tasarım Revizyon Projesi	100	100,00	100,00

Stratejik Hedef	1.4	İlçemizdeki problemli ve riskli bölgelere özgü çözümler üreterek ilçe dokusunu yenilemek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.4.1	İlçe sınırları bütününde kentsel ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut imar planlarını revize etmek	Plan ve Proje Müdürlüğü	İmar Planı tadilatı yapmak	İmar planı tadilatı sayısı	45	21,00	46,67
1.4.2	Uygulama imar planı iptallerinin önüne geçmek	Plan ve Proje Müdürlüğü	Plan itiraz ve davalarına yönelik Teknik Rapor hazırlamak	Askı süresince gelen plan itirazlarına ve uygulama imar planlarına açılan iptal davalarına ilişkin değerlendirmelerimizi içeren Teknik Rapor Sayısı	100	130,00	76,92

Stratejik Hedef	1.5	İmar planlarındaki donatı alanlarını kamuya kazandırmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.5.1	Donatı alanlarını kamunun kullanımına sunmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Yer tahsis ve kamulaştırma	Diğer kamu kurumlarından Belediyemiz adına tahsis/devir alınan toplam alan miktarı	20000	26,52	,13
			Yer tahsis ve kamulaştırma	Kamulaştırılan yeşil alan (Uzlaşma / Mahkeme) toplamı	2000	213,29	10,66
			Yer tahsis ve kamulaştırma	Kamulaştırılması yapılan arsa sayısı	6	8,00	133,33
			Yer tahsis ve k amulaştırma	Kamulaştırılması yapılan toplam yol alanı (Uzlaşma / Mahkeme)	1500	1261,95	84,13
			Yer tahsis ve kamulaştırma	Tahsisi/Devri alınan arsa ve mekan sayısı toplamı	4	3,00	75,00

Stratejik Hedef	1.6	İmar uygulaması yapılması suretiyle kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.6.1	Kadastral durumun imar planlarına uygunluğunu sağlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	İmar uygulaması işlemleri	3194 sayılı İmar Kanununun 18inci maddesi uygulama alanı	40	0,00	,00
			İmar uygulaması işlemleri	İnşaat istikamet ve kot kesit sayısı	1100	724,00	65,82
			İmar uygulaması işlemleri	Numarataj ve akıllı kent otomasyon sisteminin güncellenme oranı	100	100,00	100,00
			İmar uygulaması işlemleri	Tevhid, ifraz, hibe, yolaterk sayısı	860	450,00	52,33

Stratejik Hedef	1.7	Paydaşlarımızla işbirliği içerisinde ilçenin geleceğine yön verecek, modern, ilçe halkının beklentilerini karşılayan sosyal donatılar oluşturmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.7.1	Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor alanlarında gereksinim duyulan tesisleri yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Yeni Mahalle 8675 Parsel konut inşaatının tamamlanması	100	98,00	98,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Kemalpaşa semt konağı ve semt polikliniği inşaatının tamamlanması	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Yeşilova sağlık ocağı ve muhtarlık binası inşaatının tamamlanması	80	0,00	,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Yunus Emre kültür merkezi inşaatının tamamlanması	100	75,00	75,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Cumhuriyet soğuksu parkı inşaatının tamamlanması	100	50,00	50,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Kemal Aktaş Stadı ve tribün yenilemesi yapım işi	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Bektaşoğlu cami müştemilatı inşaatının tamamlanması	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Fevziçakmak cami müştemilatı inşaatının tamamlanması	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Hz Halit cami kütüphane inşaatının tamamlanması	100	0,00	,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Demir spor kulüp binası inşaatının tamamlanması	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Kosova spor kulüp binası inşaatının tamamlanması	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Zeynebiye cami çelik çatı yapım işi	100	100,00	100,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Ege yakası sosyal tesis inşaatının tamamlanması	100	95,00	95,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	İkitelli sağlık ocağının yenilenmesi işinin tamamlanması	100	0,00	,00
			Kültür, sosyal, eğitim, hizmet, sağlık ve spor tesislerinin yapımı	Sosyal işler müdürlüğü yemekhane inşaatının tamamlanması	100	0,00	,00

Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.7.2	İlçemizdeki resmi kurumlara ve belediyemize ait binaların daha iyi koşullarda hizmet vermesi	Fen İşleri Müdürlüğü	Hizmet binalarının bakım ve onarımı	Bakım ve onarımı yapılan bina sayısı	120	120,00	100,00
1.7.3	Paydaşlarla işbirliği içerisinde kapalı pazar yerleri inşaa ederek daha işlevsel alışveriş mekânlarını vatandaşların kullanımına sunmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Kapalı pazar yerlerinin yapılması	Tevfikbey Mahallesi 3426 Parsel Yer Altı Otoparkı ve Pazaryeri inşaatının tamamlanması	100	75,00	75,00
		Fen İşleri Müdürlüğü	Kapalı pazar yerlerinin yapılması	İkitelli Meydan Düzenlemesi, Yeraltı Otoparkı ve Pazaryeri inşaatının tamamlanması	100	0,00	,00
Stratejik Hedef	1.8	Planlı alanlarda düzenli yapılaşmayı sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.8.1	İmar Planlarına Uygun Yapılaşmayı Sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İmar Durum Belgesi Düzenlemek	Düzenlenen imar durum belge adedi	1320	1269,00	96,14
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Asansör Tescil Belgesi Düzenlemek	Düzenlenen asansör tescil belgesi adedi	355	264,00	74,37
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Zemin Etüd Raporu Onaylamak	Onaylanan zemin etüt raporu adedi	1000	470,00	47,00
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yapı İnşaat Ruhsatı Düzenlemek	Düzenlenen Yapı inşaat ruhsatı adedi	1345	777,00	57,77
1.8.2	Depremin Yaratacağı Olası Riskleri Azaltmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Riskli Yapıları Yıkmak	Riskli yapı raporu ile tespit edilip yıkılan yapı adedi	715	232,00	32,45
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Riskli Yapı Raporu Onaylamak	Onaylanan riskli yapı raporu adedi	1135	263,00	23,17

Stratejik Hedef	1.9	Yaşanabilir bir çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
1.9.1	Ruhsat ve Eklerine Uygun Yapılaşmayı Sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlemek	Düzenlenen yapı kullanma izin belgesi adedi	950	1063,00	111,89
1.9.2	İmara Aykırı Yapılaşma İle Mücadele Etmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yapı Tatil Tutanağı Düzenlemek	3194 sayılı imar kanunu ve 4708 sayılı yapı denetim kanunu'nun ilgili maddelerine aykırı yapılan yapılaşmalar için düzenlenen yapı tatil tutanağı adeti	105	180,00	171,43
1.9.2	İmara Aykırı Yapılaşma İle Mücadele Etmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Kaçak İmalatları Yıkmak	Yıkım kararı alınarak yıkılan yapıların sayısı	40	41,00	102,50

Stratejik Amaç	2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojikdengenin korunduğu, yüksek çevrestandartlarına sahip, sürdürülebilirve özgün bir çevre oluşturmak					
Stratejik Hedef	2.11	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarının kullanılabilirliğini artırmak, iyileştirmek ve hijyenini sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
2.11.1	Park ve yeşil alanların bakım ve onarımını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve yeşil alanların bakım ve onarımı	Yıllık olarak Bakım ve Onarımı Yapılan Park, Yeşil Alan, Resmi Kurum ve Boş Arazi Miktarı	400000	341218,20	85,30
2.11.2	İlçemizde bulunan spor alanı ve çocuk oyun alanlarının bakım ve onarımını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Spor Alanları ve Çocuk Oyun Alanlarının Bakımı ve Onarımı	Bakım ve Onarımı Yapılan Spor Alanı ve Çocuk Oyun Grubu Ekipmanı Miktarı	4000	1844,00	46,10

Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
2.11.3	Bölgemizde bulunan park, spor ve çocuk oyun alanlarının revizyonunu yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	Revizyonu yapılan spor alanı	8	0,00	,00
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	Revizyonu yapılan park alanı	5	1,00	20,00
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park, spor ve çocuk oyun alanlarının yenilenmesi	Revizyonu yapılan çocuk oyun alanı	7	1,00	14,29
2.11.4	Görsel zenginliği arttırmak ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kent mobilyası ve donatı malzemeleriyle uygulamalar yapmak ve mevcut kent mobilyalarının bakımını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	İlçenin Görsel zenginliğinin Artırılması	Bakım ve onarımı yapılan kent mobilyası sayısı	3000	8416,00	280,53
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	İlçenin Görsel zenginliğinin Artırılması	İlçe geneline dağıtılan kent mobilyası sayısı (bank, çöp kovası, kamelya, pergole, piknik masası, çatılı piknik masası)	2600	2412,00	92,77

Stratejik Hedef	2.12	Su kaynaklarını etkin ve verimli yöneterek tasarruf yapmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
2.12.1	Sulama sisteminin tasaarruflu hale getirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sulama sisteminin düzenlenmesi	Hortum ve Arasöz Sulama İle Sulanan Alanlardan Otomatik Sulamaya Geçilen Alan	47200	13755,00	29,14

Stratejik Hedef	2.13	Yeşil alan miktarını artırarak faydalanılabilir bir çevreoluşturulması ile temiz hava kalitesini yükseltmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
2.13.1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Bitkilendirme çalışmaları	Dikilen ağaç adeti	1600	2349,00	146,81
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Bitkilendirme çalışmaları	Dikilen çalı adeti	27000	14512,00	53,75
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Bitkilendirme çalışmaları	Dikilen mevsimlik çiçek adedi	1600000	1604506,00	100,28
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yeşil Alan Oluşturma ve Çevre Düzenleme Çalışmaları	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	3,9	3,9	100,00
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yeşil Alan Oluşturma ve Çevre Düzenleme Çalışmaları	Yapılan park adeti	3	3,00	100,00
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yeşil Alan Oluşturma ve Çevre Düzenleme Çalışmaları	Yapılan Spor Alanı Adedi	4	10,00	250,00
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yeşil Alan Oluşturma ve Çevre Düzenleme Çalışmaları	Yapılan Çocuk Oyun Alanı Adedi	4	10,00	250,00
2.13.2	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki yeşil dokuyu hastalık ve zararlı etmenlere karşı ilaçlayarak sağlıklı ağaç sayısını artırmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yeşil dokunun hastalık ve zararlılara karşı bakımının yapılması	İlaçlanan bitki adedi	20000	1660,00	8,30
2.13.3	Yol ağaçlarının, çalı grubu ve ağaççıkların budama, form verme ve gübreleme işlemlerinin yapılarak gelişimlerinin sürdürülebilirliğinin sağlamak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Bitki bakımlarının yapılması	Bakım ve şekil budaması yapılan bitki adeti	160000	122324,00	76,45
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Bitki bakımlarının yapılması	Yeşil Alanlarda Kullanılan Bitki besin Maddesi	60	134,61	224,34

Stratejik Amaç	3	Ekolojik dengeyi bozacak kirlilikleri etkin ve çağdaş yöntemlerle ortadan kaldırarak yaşanabilir, temiz bir ilçe oluşturmak					
Stratejik Hedef	3.14	Geri dönüşüm bilinci artırılarak ekonomiye, çevreye ve ekolojik dengenin korunmasına katkı sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
3.14.1	Geri dönüştürülebilen atık miktarını artırmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Geri dönüştürülebilen atıkları kaynağından ayrı toplamak	Geri dönüşümü destekleme amaçlı gerçekleştirilen proje sayısı	2	2,00	100,00
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Geri dönüştürülebilen atıkları kaynağından ayrı toplamak	Toplanan bitkisel atık yağı miktarı	120	96,75	80,63
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Geri dönüştürülebilen atıkları kaynağından ayrı toplamak	Toplanan ambalaj atığı miktarı	30000	23269,31	77,56
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Geri dönüştürülebilen atıkları kaynağından ayrı toplamak	Çevre ve geri dönüşüm konusunda bilgilendirilen kişi sayısı	32000	16482,00	51,51
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Geri dönüştürülebilen atıkları kaynağından ayrı toplamak	Toplanan atık pil miktarı	10	7,94	79,40
Stratejik Hedef	3.15	Temizlik hizmetlerinin kalitesini yenilikçi yöntemlerledestekleyerek artırmak ve çevrenin korunmasınasürdürülebilir katkı sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
3.15.1	Yeraltı ve yerüstü konteynır sayısını artırmak ve konteynırları dezenfekte etmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik çalışmaları ve bölge denetimleri yapmak	Bölgede çalışan mevkici sayısı	450	450,00	100,00
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik çalışmaları ve bölge denetimleri yapmak	Vatandaş memnuniyet oranı	89	356,00	100,00
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik çalışmaları ve bölge denetimleri yapmak	Tatil günleri için istihdam edilen mevkici sayısı	310	350,00	112,90
3.15.2	Temizlik faaliyetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Konteynır sistemlerini yenilemek	Yeraltı ve yerüstü konteynır sayısı	300	300,00	100,00
		Temizlik İşleri Müdürlüğü	Konteynır sistemlerini yenilemek	Toplanan çöp miktarı	280000	274356,00	97,98

Stratejik Amaç	4	İlçemizin, kültür, spor, eğitim,sanat ve sosyal alanlarınınzenginleştirilmesine katkısunarak, insanımızın hayatstandartını yükseltmek.
Stratejik Hedef	4.16	Hayat boyu eğitim anlayışıyla çocuk, genç ve yetişkinlerinihtiyacına uygun etkinlikler düzenleyerek bireysel vetoplumsal kaliteyi artırmak.

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
4.16.1	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	İlçe Halkına Yönelik Hayat Boyu Eğitimler Vermek	Okullarda Gerçekleştirilen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	50000	38190,00	76,38
		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	İlçe Halkına Yönelik Hayat Boyu Eğitimler Vermek	Okullarda Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	330	264,00	80,00
4.16.2	Vatandaşların kişisel gelişimlerini temel hayat beceri eğitimleri ile destekleyerek geliştirmek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Kültür ve sanat merkezlerinde sanat kurslarından yararlanan kişi sayısı	4550	5566,00	122,33
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Kültür ve sanat merkezlerinde yaşam boyu eğitim kurslarından yararlanan kişi sayısı	6550	4565,00	69,69
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Müzik akademisinde Gerçekleşen etkinliklerinden yararlanan kişi sayısı	1500	1420,00	94,67
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Geleneksel sanatlar akademisi etkinliklerinden yararlanan	950	1254,00	132,00
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Müzik akademisi Atölye Çalışmalarından Yararlanan Kişi Sayısı	850	1380,00	162,35
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Geleneksel sanat akademisi atölye çalışmalarından yararlanan kişi sayısı	735	1193,00	162,31
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Müzik akademisinde Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	340	401,00	117,94
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Geleneksel Sanatlar Akademisinde Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	700	450,00	64,29
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Geleneksel Sanatlar Akademisinde gerçekleştirilen sergi Sayısı	11	8,00	72,73
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Geleneksel Sanatlar Akademisinde Sergilere katılan Kişi Sayısı	9400	4760,00	50,64
			Temel hayat becerileri geliştirme eğitimleri düzenlemek	Kültür Merkezlerinde Gerçekleştirilen Atölye Programlarından Yararlanan Kişi Sayısı	1200	730,00	60,83

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
4.16.3	Çocuk, genç ve yetişkinlerin sürekli gelişimlerini esas alarak tüm ilçe halkını eğitim etkinlikleriyle buluşturmak	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	İlçe Halkına yönelik Hayat boyu Eğitimler Vermek	Bilgi evleri özel etkinlikleri kutlama programlarının sayısı	32	30,00	93,75
				Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen sergi sayısı	3	2,00	66,67
				Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen seminer sayısı	326	298,00	91,41
				Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezi sayısı	110	113,00	102,73
				"Bilgi evleri bünyesinde gerçekleştirilen kültürel gezilere katılan kişi sayısı"	1650	3380,00	204,85
				Kulüp ve atölye çalışmalarına katılan kişi sayısı	10135	15501,00	152,95
				Bilgi evlerinde yapılan yarışma sayısı	5	4,00	80,00
				Bilgi evlerinde kurslara katılan kişi sayısı	3200	6216,00	194,25
				Bilgi evlerinde düzenlenen genel program sayısı	4	5,00	125,00
				Çocuk Üniversitesinden yararlanan öğrenci sayısı	950	877,00	92,32
				Çocuk üniversitesine kayıtlı öğrenci sayısı	300	245,00	81,67
				Küçük mucitler büyük icatlar atölye etkinliklerine katılan kişi sayısı	510	504,00	98,82
				Çocuk üniversitesinde düzenlenen veli seminerleri	4	4,00	100,00
				Çocuk üniversitesinde düzenlenen özel proje ve etkinlik sayısı	3	4,00	133,33
				Trafik eğitim parkından yararlanan kişi sayısı	30000	23498,00	78,33

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
4.16.4	Gençlere yönelik , sosyal, kültürel, sportif, aktiviteler düzenleyerek, onların kişisel gelişimlerinin ve yaşam kalitelerinin artmasına katkı sunmak.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Gençlerin, sosyal, kültürel ve sportif becerilerini geliştirmek.	Organizasyon sayısı	35	41,00	117,14
				Organizasyonlara katılan kişi sayısı	17500	17225,00	98,43
			Tarihi ve Kültürel geziler düzenlemek.	Düzenlenen gezi sayısı	5	5,00	100,00
			Tarihi ve Kültürel geziler düzenlemek.	Düzenlenen gezilere katılan kişi sayısı	1440	200,00	13,89
			İlçe Gençlerine yönelik fuar ve festivaller düzenlemek.	Düzenlenen fuar sayısı	1	0,00	,00
			İlçe Gençlerine yönelik fuar ve festivaller düzenlemek.	Düzenlenen fuarlara katılan kişi sayısı	5000	0,00	,00
			Gençlerin kendilerini ifade edebilecekleri demokratik ortamlar hazırlamak ve birlikte karar alabilme ve uygulama yetilerini geliştirmek.	Düzenlenen organizasyon sayısı	15	15,00	100,00
			Gençlerin kendilerini ifade edebilecekleri demokratik ortamlar hazırlamak ve birlikte karar alabilme ve uygulama yetilerini geliştirmek.	Düzenlenen organizasyonlara katılan kişi sayısı	900	900,00	100,00
			Gençlere kariyer planlamada yardımcı olmak amacıyla seminer ve konferanslar düzenlemek.	Düzenlenen seminer ve konferans sayısı	2	61,00	3050,00
			Gençlere kariyer planlamada yardımcı olmak amacıyla seminer ve konferanslar düzenlemek.	Seminer ve konferanslara katılan kişi sayısı	2500	12415,00	496,60
			Gençlere yönelik kamp faaliyetleri düzenlemek.	Düzenlenen kamp sayısı	1	1,00	100,00
			Gençlere yönelik kamp faaliyetleri düzenlemek.	Düzenlenen kamplara katılan kişi sayısı	1440	1400,00	97,22
			Gençlere ve vatandaşlara macera parkında hizmet sunmak.	Macera parkından yararlanan kişi sayısı	17280	12865,00	74,45

Stratejik Hedef	4.17	Milli ve insani değerlerimizden beslenen bir kültür - sanat politikası belirlemek suretiyle mahalle ve sokağa kadarinerek her bireye ulaşmak.					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
4.17.1	Hizmet alanlarını İhtiyaç analizleri ile halkın beklentilerini ölçerek gerçekleştirmek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları	Anket çalışmasına katılan kişi sayısı	4000	,00	,00
			Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları	Anket Çalışması Sayısı	3	,00	,00
4.17.2	İlçe halkının kültür sanat etkinliklerine katılımını artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kültür ve Sanat Etkinlikleri	Kültür ve sanat merkezlerinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	750	847,00	112,93
				Kültür ve sanat merkezlerinde etkinliklere katılan kişi sayısı	210000	236423,00	112,58
				Gezi organizasyonu sayısı	3	5,00	166,67
				Gezi organizasyonun a katılan kişi sayısı	15000	12862,00	85,75
				Ulusal/uluslararası festival-şenlik sayısı	8	7,00	87,50
				Ulusal/uluslararası festival şenliklere katılan kişi sayısı	80000	101240,00	126,55
				Yahya Kemal Beyatlı gösteri merkezinde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	30	50,00	166,67
				Yahya Kemal Beyatlı gösteri merkezinde gerçekleştirilen etkinliklerden yararlanan kişi sayısı	115000	141700,00	123,22
				Belirli gün ve hafta etkinlikleri sayısı	15	16,00	106,67
				Ulusal/uluslararası sergi organizasyon sayısı	25	29,00	116,00
				Belirli gün ve hafta etkinliklerine katılan kişi sayısı	35000	37500,00	107,14
				Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerin Sayısı	18	19,00	105,56
				Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerden Yararlanan Kişi Sayısı	1080	1612,00	149,26
				Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Eğitim Etkinliklerinin Sayısı	10	10,00	100,00
				Semt Konaklarında Gerçekleştirilen Eğitim Etkinliklerinden Yararlanan Kişi Sayısı	360	232,00	64,44

Stratejik Hedef	4.18	Sporun evrensel dilini kullanarak kişiyi ve toplumu sportiffaaliyetlerle buluşturmak, genç yetenekleri keşfetmek vesporu ahlak, disiplin, eğitim aracı olarak en güzel şekilde tanıtmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
4.18.1	İlçe halkının spora ilgisini ve katılımını artırmak	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	İlçe Halkına yönelik sportif organizasyonlar yapmak	Düzenlenen sportif organizasyonlara katılan sporcu sayısı	11250	13291,00	118,14
			İlçe Halkına yönelik sportif organizasyonlar yapmak	Düzenlenen sportif organizasyon sayısı	29	37,00	127,59
			İlçe Halkına yönelik sportif organizasyonlar yapmak	Spor okulları katılımcı sayısı	24000	24440,00	101,83
			İlçe Halkına yönelik sportif organizasyonlar yapmak	Düzenlenen sportif organizasyonlara katılan izleyici sayısı	17500	18022,00	102,98
			İlçe Halkına yönelik sportif organizasyonlar yapmak	Spor salonlarından yararlanan üye sayısı	3270	8440,00	258,10
			Spor klüplerini malzeme yardımı ve nakdi yardım yapmak	Amatör spor klüplerine dağıtılan malzeme sayısı	35000	21147,00	60,42
			Spor klüplerini malzeme yardımı ve nakdi yardım yapmak	Nakdi yardım yapılan kulüp sayısı	33	60,00	181,82
4.18.2	İlçede bulunan yetenekli çocuk ve gençleri keşfedip amatör ve profesyonel spor kulüplerine kazandırmak	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Sporcu tarama testi yapmak	Amatör ve profesyonel spor klüplerine yönlendirilen sporcu sayısı	100	98,00	98,00
4.18.3	Sporun toplumsal barış ve huzura olan katkısını ön plana çıkararak bilinirliğini arttırmak	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Sporla ilgili seminer ve konferans düzenlemek	Sporla ilgili düzenlenen seminer ve konferans sayısı	18	18,00	100,00
Stratejik Amaç	5	Birlik ve dayanışma ruhuyla, sosyal hizmetleri çok yönlüve etkin hale getirerek vatandaşların sosyal yaşamının desteklenmesine katkı sunmak					
Stratejik Hedef	5.19	Dezavantajlı grupların sosyal hayatta daha etkin rol alabilmeleri için fırsat eşitliği sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
5.19.1	Kadın ve Çocuk Hizmetleri'nin sayısını arttırmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Kadın Konukevi Hizmeti sunulması	Barınma hizmeti verilen çocuk sayısı	1100	974,00	88,55
				Barınma hizmeti verilen kadın sayısı	500	558,00	111,60
				Kreş hizmeti verilen çocuk sayısı	1000	949,00	94,90
5.19.2	Yaşlı ve Engelli Hizmetleri'nin sayısını arttırmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Yaşlı ve Engelli Hizmetleri Verilmesi	Barınma alanlarının temizliği, bakım - onarım işlerinin yapılması ile kişisel bakım hizmeti verilen yaşlı ve engelli kişi sayısı	3500	3343,00	95,51
				Medikal araç - gereç temin edilen yaşlı ve engelli kişi sayısı	600	626,00	104,33
				Bakım, onarımı yapılan medikal araç - gereç sayısı	550	209,00	38,00
				Ulaşım hizmeti verilen yaşlı ve engelli sayısı	3500	2568,00	73,37
Stratejik Hedef	5.20	İlçe sakinlerinin sosyal hayata uyum sağlamasına destek olmak amacıyla aile ve bireye yönelik eğitim ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
5.20.1	Aile Danışmanlığı ve Eğitimi Hizmetlerinin sayısını arttırmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Aile Danışmanlığı ve Eğitimi Hizmetleri sunulması	Düzenlenen eğitim seminerlerine katılım sağlayan kişi sayısı	390	400,00	102,56
				Düzenlenen eğitim semineri sayısı	9	12,00	133,33
				Psikolojik danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	8750	7450,00	85,14
5.20.2	İstihdam ve Kariyer Danışmanlığı Hizmetlerinin sayısını arttırmak.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	İstihdam ve Kariyer Danışmanlığı Hizmetleri sunulması	Kariyer danışmanlığı yapılan kişi sayısı	9000	7548,00	83,87
				İstihdamı sağlanan kişi sayısı	500	802,00	160,40
				Düzenlenen mesleki eğitim seminerleri ve kurslara katılan kişi sayısı	750	610,00	81,33
Stratejik Hedef	5.21	Sosyal belediyecilik ilkesiyle, paydaşlarla işbirliği içerisinde, toplumsal sorunlar azaltılarak yaşam standartlarının yükseltilmesine katkı sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
5.21.1	İlçemizdeki Evlendirme İş ve İşlemlerini Gerçekleştirmek	Yazı İşleri Müdürlüğü	Evlendirme İş ve İşlemleri	Evlenmek için yapılan Başvuru Sayısı	7000	5885,00	84,07
				Kıyılan nikah sayısı	6000	4972,00	82,87
				Evlenme akdi için en erken başvuru süresi	150	150,00	100,00
				Nikahın kıyılması için geçen süre	1	1,00	100,00

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
5.21.2	İlçemiz Evlendirme İş ve İşlemlerinin Yürütüldüğü Nikah Sarayının gerekli iç ve dış çevre düzeninin sağlanması ve yapılması planlanan organizasyonların Yürütülmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Nikah Sarayı İdare İşleri	Nikah Sarayı İdare Şefliği Soromluluğunda Bulunan Otoparkı Kullanan Araç Sayısı	40000	35800,00	89,50
			Nikah Sarayı İdare İşleri	Nikah Sarayı İdare Şefliği Sorumluluğunda Bulunan Salonların Kullanım Sayısı	180	162,00	90,00
5.21.3	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Muhtaç Asker Ailesi Yardımları	Muhtaç Asker Aile Yardımı için Başvurusu Uygun Görülen Ailelere Maaş Bağlanma Süresi	30	30,00	100,00
			Muhtaç Asker Ailesi Yardımları	Muhtaç Asker Ailesi Yardımı için Müracaat Eden Muhtaç Asker Ailesi Sayısı	480	533,00	111,04
5.21.4	Ayni ve Nakdi Yardımların sayısını arttırmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Ayni Yardım yapılması	Gıda yardımı yapılan kişi sayısı	19000	15381,00	80,95
				Gıda yardımı yapılan sığınmacı sayısı	5500	3279,00	59,62
				Giyim yardımı yapılan kişi sayısı	1000	855,00	85,50
				Giyim yardımı yapılan sığınmacı sayısı	450	571,00	126,89
				Eşya yardımı yapılan kişi sayısı	850	944,00	111,06
				Eşya yardımı yapılan sığınmacı sayısı	1000	942,00	94,20
				Eğitim seti yardımı yapılan öğrenci sayısı	1500	1400,00	93,33
			Nakdi Yardım Yapılması	Nakdi yardım yapılan kişi sayısı	500	420,00	84,00
5.21.5	Aşevi Hizmetlerinin sayısını arttırmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Aşevi Hizmeti Sunulması	Taziye amaçlı verilen yemekten yararlanan kişi sayısı	105000	117200,00	111,62
				Cuma namazı sonrası cami cemaatine dağıtılan yemekten yararlanan kişi sayısı	75000	68850,00	91,80
				Mobil Büfe hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	130000	77445,00	59,57
				Ramazan Ayı İftar Yemeği programlarından yararlanan kişi sayısı	170000	160200,00	94,24
				Muharrem Ayı İftar Yemeği programlarından yararlanan kişi sayısı	30000	30000,00	100,00
				İhtiyaç sahipleri için üretilen sıcak yemek sayısı	350000	318717,00	91,06

Stratejik Amaç	6	Düzenli, sağlıklı, huzur veesenlik dolu, hijyeni esas alan,yaşanılabilir bir ilçe için etkinve verimli denetim sunmak
Stratejik Hedef	6.22	Etkin denetim yöntemleri kullanılarak paydaşlarla işbirliği içerisinde işyerlerinin ruhsatlandırılması sağlanarak ticari hayatın geliştirilmesine katkı sunmak

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
6.22.1	Kriterleri uygun işyerlerini ruhsatlandırmak ve adrese teslim ruhsat sayısını artırmak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İşyeri açma ve çalışma ruhsatları verilmesi	Ruhsat verilen işyeri sayısı	2000	2036,00	101,80
				Adrese teslim ruhsat sayısı	1700	1613,00	94,88
				Adrese teslim ruhsat sayısının verilen ruhsat sayısına oranı	75	81,75	109,00
6.22.2	Sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin itfaiye, imar, sağlık ve fenni yönlerden denetlenmesini sağlamak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İşyeri Denetimleri	Denetim yapılan işyeri sayısı	9000	8032,00	89,24
				Denetim sonrası iyileştirme sağlanan işyeri sayısı	8000	6974,00	87,18
				İyileştirme sağlanan işyeri sayısının denetim yapılan işyeri sayısına oranı	80	87,25	109,06

Stratejik Hedef	6.23	Huzurlu, sağlıklı, yaşanabilir bir toplum ve çevre düzenioluşturmak için paydaşlarla işbirliği içinde sürdürülebilirdenetim hizmetleri sunmak

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
6.23.2	Sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin denetimi ile bölgedeki olumsuzlukların giderilmesini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü	Bölge denetimleri	Mühürlenen işyeri sayısı	960	989,00	103,02
				Kaldırılan işgal sayısı	660	306,00	46,36
				Denetim formu tutulan işyeri sayısı	1000	832,00	83,20
				Mühürü kaldırılan işyeri sayısı	808	858,00	106,19
				Mühür fekki tutulan işyeri sayısı	280	188,00	67,14
				İşyerlerine yapılan tebligat sayısı	8000	3743,00	46,79
				Kaldırılan seyyar satıcı sayısı	800	579,00	72,38
				775 sayılı kanun kapsamında yıkılan yer sayısı	32	12,00	37,50
				Denetlenen işyeri sayısı	30000	26378,00	87,93
				Kabahatler kanununa göre tanzim edilen tutanak sayısı	2480	2245,00	90,52

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
6.23.3	İlçemizde bulunan semt pazarlarını modern bir yapıya kavuşturarak,Pazar yerlerinde sebze ve meyveler ile belediyece müsaade edilen diğer gıda ve ihtiyaç maddelerinin ticaretinin kaliteli,standartlara ve gıda güvenirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını temin etmek,tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını sağlamak.	Zabıta Müdürlüğü	Pazar Yerlerinin Denetimi	Denetlenen pazarcı esnafı sayısı	7900	6244,00	79,04
6.23.1	Denetim faaliyetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Sağlık açısından işyerlerinin denetimi	Sağlık açısından teknik ve hijyenik açıdan uygunluğu denetlenen gayrisıhhi ve sıhhi işyeri sayısı	700	658,00	94,00
				Sıhhi - gayrisıhhi denetim sayısı	480	424,00	88,33

Stratejik Amaç	7 — Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek,afetle mücadele kapasitesini artırmak
Stratejik Hedef	7.24 — Afet zararlarının en aza indirilmesi amacıyla iyileştirme vemüdahale biçimleri geliştirmek ve İstanbul Afet MüdahalePlanı (İSTAMP) ile uyumlu afet planları hazırlamak

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
7.24.1	Olası afet durumlarına karşı donanımlı ve hazır olmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat başına katılan personel sayısı	40	40,00	100,00
			Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Makine ve teçhizatlara yapılan bakım sayısı	4	4,00	100,00
			Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Afetler sonrasında müdahale etmek üzere yetiştirilen uzman personel sayısı	50	50,00	100,00
			Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Yıl içinde güncellenen afet planı sayısı	12	12,00	100,00
			Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Sivil savunma personeline verilen toplam eğitim sayısı	3	3,00	100,00
			Afetlere yönelik sivil savunma çalışmaları	Afetlere yönelik gerçekleştirilen tatbikat sayısı	1	3,00	300,00

Stratejik Hedef	7.25 — İlçemizde meydana gelebilecek afetlere karşı paydaşlarlave gönüllülerle işbirliğini güçlendirmek ve sivil savunmakonusunda halkı bilinçlendirmek

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
7.25.1	Doğal afetlere yönelik ilçe halkına eğitim vererek vatandaşların bilinçlenmesini sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü	Doğal afet bilinçlendirme eğitimleri verilmesi	Kamuya yönelik verilen temel afet bilinci eğitimi sayısı	3	3,00	100,00
				Temel Afet Bilinci eğitimlerinden memnuniyet oranı	85	83,50	98,24
				Kamuya yönelik verilen temel afet bilinci eğitimlerine katılan kişi sayısı	250	264,00	105,60
7.25.2	Afetlere karşı paydaşlarla ve gönüllülerle işbirliği yaparak olası afetlere müdahale kapasitesini arttırmak	Fen İşleri Müdürlüğü	Paydaş ve gönüllülerle afetlere karşı işbirliği yapılması	Mahalle muhtarları ile koordineli oluşturulan afet gönüllü sayısı	160	160,00	100,00
				Afetlere yönelik işbirliği yapılan kurum sayısı	10	10,00	100,00
				Mahalle Afet Gönüllüsü (MAG) yapısı oluşturulan mahalle sayısı	8	8,00	100,00

Stratejik Amaç	8 — İlçede yaşayan her bircanlının sağlık standartlarınınyükseltilmesine katkı sunmak
Stratejik Hedef	8.26 — Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
8.26.1	Hayvan sağlığını korumaya ve haşereyle mücadeleye yönelik hizmetleri artırmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Sokak Hayvanları Rehabilitasyonu Ve Sahiplendirilmesi	Kayıt altına alınan, rehabilite edilen, sahipli ve sahipsiz hayvan sayısı	3500	5571,00	159,17
				Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	200	204,00	102,00
				Aşılanan hayvan sayısı	2300	1596,00	69,39
			Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Hizmetleri	Yapılan ilaçlama sayısı	10000	15986,00	159,86
				İlaçlama yapılan kapalı / açık mekan sayısı	2000	1175,00	58,75

Stratejik Hedef	8.27	Sağlıklı yaşamı esas alan bir anlayışla, erişilebilir ve kesintisiz sağlık hizmeti sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
8.27.1	Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Poliklinik Hizmetleri	Hemşirelik hizmet sayısı	1800	2913,00	161,83
				Poliklinik hizmet sayısı	3500	4547,00	129,91
				İstirahat raporları ve tutulan sağlık raporu sayısı	1500	1211,00	80,73
			Hasta Nakil Hizmetleri	Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	2800	2709,00	96,75
			Diş Sağlığı Hizmetleri	Diş muayene hizmet sayısı	1600	1123,00	70,19
			Evde Sağlık Hizmetleri	Evde sağlık hizmet sayısı	160	539,00	336,88
			İş sağlığı ve güvenliğine yönelik hizmetler	İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Muayene/eğitim verilen kişi sayısı	239	566,00	236,82
			Obeziteye yönelik hizmetler	Obezitenin engellenmesine yönelik tedavi edilen kişi sayısı	500	2283,00	456,60
			Madde bağımlılığını önlemeye yönelik faaliyetler	Madde bağımlılığını önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında kurumumuzda tedavisi süren kişi sayısı	410	320,00	78,05
				Madde bağımlılığını önlemeye yönelik mücadele ve rehabilitasyon hizmetleri kapsamında eğitim verilen kişi sayısı	600	7685,00	1280,83
			Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı	Birimimize tedavi olmak için gelen hastalara uygulanan ilaç miktarı	700	2483,00	354,71

Stratejik Amaç	9	Önce insan anlayışı ile verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek sunulan hizmet kalitesini yükseltmek					
Stratejik Hedef	9.28	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak hizmetlerin kalitesini yükseltmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
9.28.1	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Çalışanlara hizmetiçi mesleki eğitim verilmesi	Hizmetiçi mesleki eğitime katılan personel memnuniyet oranı	100	100,00	100,00
				Hizmetiçi mesleki eğitime katılan personel sayısı	250	259,00	103,60
				Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer, fuar sayısı	30	30,00	100,00
				Hizmetiçi eğitime katılım oranı	100	100,00	100,00
Stratejik Hedef	9.29	Kalite ve verimlilik çerçevesinde personel özlük ve maaş işlemlerinin etkin kayıt kontrol sistemi ile devamlılığını sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
9.29.1	Çalışanların maaş ve özlük işlemlerinin devamlılığını sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Çalışanların maaş iş ve işlemleri	Çalışanların maaş iş ve işlemleri sayısı	1650	1653,00	100,18
			Çalışanların özlük iş ve işlemleri	Çalışanların özlük iş ve işlemleri sayısı	10150	9998,00	98,50
Stratejik Amaç	10	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerlemali kaynaklarımızı ve varlıklarımızıetkin, verimli ve hesap verebilirbir anlayışla yönetmek					
Stratejik Hedef	10.30	Bütçe ve muhasebe faaliyetlerinin etkin finans yöntemleriyle yönetilmesini saglamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
10.30.1	Gelir-Gider dengesini korumak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Bütçe İşlemlerinin Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi	Gider bütçesi gerçekleşme oranı	90	98,30	109,22
				Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	90	82,98	92,20
				Gerçekleşen gelirin gidere oranı	90	84,41	93,79
10.30.2	Mali iş ve işlemlerin etin yürütülmesini sağlamak.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Muhasebeleştirme işlemlerinin mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi	Muhasebeleştirilen belge sayısı	13000	12510,00	96,23
				Eğitim verilen kişi sayısı	44	44,00	100,00

Stratejik Hedef	10.31	Emlak bilgi sistemini kurarak gayrimenkullerin etkin yönetilmesini sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
10.31.1	Belediyemiz gayrimenkul gelirlerini artırmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Gayrimenkul Kaynaklarının Etkin Yönetimi	Tahsil Edilecek Kira Karşılığı Ücretler	100	100,00	100,00
				Gayrimenkul gelirlerinin (Ecrimisil - Kira - Satış) Belediye bütçesindeki payı	6,85	9,06	132,26
				Ecrimisil gelirlerinin Belediye gelir bütçe içindeki payı	4,1	5,64	137,56
				Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	5,75	8,17	142,09
				Belediye taşınmazlarının değerleme çalışmalarının tamamlanma oranı	100	100,00	100,00
				Belediyeye ait taşınmazların kiraya verilmesi ile sağlanan gelirlerin bütçe içindeki payı	6,9	3,29	47,68
10.31.2	Kamunun faydalanması için hizmet binası, arsa ve arazi kiralamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Hizmet binası, arsa ve arazilerin kiralanması	Kiralanan hizmet binası, arsa, arazi sayısı	11	11,00	100,00

Stratejik Hedef	10.32	İç kontrol sistemine işlerlik kazandırılarak sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
10.32.1	Strateji yönetim bilgi sistemi üzerinde iç kontrol modülü'nün %80'inin tamamlanmasını sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İç kontrol sisteminin SYBSye entegre edilmesi	İç Kontrol modülü'nün tamamlanma oranı	80	80,00	100,00
10.32.2	Kurumun Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefleri'nin yerine getirilmesine engel teşkil eden risklerin kontrol altına alınmasını sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kurumsal risk analizlerinin yapılması	Risk analiz raporlarının tamamlanma oranı	50	50,00	100,00
10.32.3	İç Kontrol uyum eylem planın'nın izleme ve değerlendirmesini sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İç Kontrol Uyum Eylem Palanının izleme ve değerlendirmesini yapmak	İç Kontrol uyum eylem planı izleme ve değerlendirme raporları sunma süresi	3	3,00	100,00

Stratejik Hedef	10.33	Kaynaklarımızı artırmaya yönelik yöntemler geliştirerek, kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
10.33.1	Alternatif ödeme yöntemleri geliştirerek ödemeyi kolaylaştırmak.	İşletme Müdürlüğü	Gelirlerin etkin yöntemlerle arttırılması için yapılan iş ve işlemler.	Elektronik ortamda yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranı	17	10,22	60,12
			Gelirlerin etkin yöntemlerle arttırılması için yapılan iş ve işlemler.	Düzenlenen ödeme emirlerinin tebligat oranı	87	92,92	106,80
			Gelirlerin etkin yöntemlerle arttırılması için yapılan iş ve işlemler.	Tahsilatın tahakkuka oranı	90	96,05	106,72
10.33.2	İlçemizin mevcut Mali Kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde gelire dönüştürülmesi	İşletme Müdürlüğü	Kaynakların etkin bir şekilde artırılması için yapılan çalışmalar	Emlak tespit ve yoklama sayısı	775	746,00	96,26
			Kaynakların etkin bir şekilde artırılması için yapılan çalışmalar	Çevre temizlik vergisi tespit ve yoklama sayısı	725	731,00	100,83
			Kaynakların etkin bir şekilde artırılması için yapılan çalışmalar	İlan ve reklam vergisi yoklama sayısı	6500	6885,00	105,92

Stratejik Hedef	10.34	Kurumun orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini yenilikçi yöntemlerle planlamak, izlemek ve değerlendirmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
10.34.1	Stratejik yönetim modelinin otomasyon altyapısını kurmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Stratejik Yönetim Modelinin Otomasyon Altyapısını Kurulması ve Geliştirilmesi	Stratejik yönetim modeli otomasyon altyapısının tamamlanma oranı	100	98,00	98,00
10.34.2	İlgili mevzuatlar takip edilerek kurumun stratejik yönetime dayalı raporlarını hazırlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Performans Programının Hazırlanması	Performans programının otomasyon sistemi üzerinden hazırlanması hususunda eğitimi verilen kişi sayısı	60	63,00	105,00
			Performans Programının Hazırlanması	Performans programının hazırlanması kapsamında müdürlüklerle yapılan toplantı sayısı	54	60,00	111,11
			Performans Programının Hazırlanması	Performans programının hazırlanması için ayrılan toplam süre	4	4,00	100,00
			Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Faaliyet raporu hazırlanırken ilgili birimlere ayrılan toplam süre	3	3,00	100,00
			Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Faaliyet raporunun otomasyon üzerinden hazırlanması sürecinde eğitim verilen kişi sayısı	60	65,00	108,33

Stratejik Hedef	10.35	Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını araştırarak uygulanabilir yeni projeler üretmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
10.35.1	Hibe kaynakları araştırılarak ilçenin ihtiyaçları doğrultusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve projelerin fonlanmasını sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Uluslararası ve ulusal fon kaynaklarını araştırmak	Takip edilen hibe sağlayıcıları	12	12,00	100,00
			Açılan hibe çağrıları doğrultusunda projeler hazırlamak ve hazırlanan projelerin başvurularını yapmak	Hazırlanan ve başvurusu yapılan proje sayısı	6	10,00	166,67
				Kabul edilerek uygulamaya geçirilen proje sayısı	3	6,00	200,00
				Yapılan hibe başvurusunun kabul edilenlere oranı	42	60,00	142,86
				Ortak yada iştirakçi olarak başvuru yapılan proje sayısı	8	9,00	112,50
				Ortak yada iştirakçi olarak uygulamaya geçirilen proje sayısı	3	4,00	133,33

Stratejik Amaç	11	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak					
Stratejik Hedef	11.36	Bilgi güvenliği standartlarını esas alan etkin güvenlik yöntemlerini geliştirerek hızlı ve sürdürülebilir erişimin sağlanması					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.36.1	Uluslararası standartlarda Bilgi Güvenliğini Sürekli ve Etkin kılmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Uluslar arası alanda kabul görmüş ISO27001 ve ISO20000 standartlarının kurumumuzda uygulanması	Bilgi Güvenliği Fiziksel gerekliliklerinin tamamlanma oranı	65	68,00	104,62
				Network Erişim ve pc yönetim politikasının tamamlanma oranı	65	65,00	100,00
				Otomasyon ve diğer tüm butik yazılımlardaki yetkilendirme politikasının tamamlanma oranı	65	65,00	100,00

Stratejik Hedef	11.37	Etkin hizmet anlayışı ile iç ve dış paydaşlarımızla birlikte nitelikli personel ve ekipmanla vatandaş memnuniyetini esas alarak organizasyon ve etkinliklere destek sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.37.1	İç Müdürlük ve paydaşlara saha işlemlerinde refakat etmek	Zabıta Müdürlüğü	Refakat İşlemleri	İç müdürlük ve paydaşlarla yapılan çalışmalara refakat sayısı	19200	19428,00	101,19
11.37.2	Organizasyon ve etkinliklere verilen destekle paydaşların taleplerini karşılamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Paydaşlara Verilen Destek Hizmeti	Organizasyon ve etkinliklere verilen destek sayısı	250	236,00	94,40
		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Paydaşlara Verilen Destek Hizmeti	Ambar nakliye(ses sistemi,-bariyer,su,masa sandalye,çadır,bayrak süsleme vs.) servis sayısı	800	845,00	105,63
		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Paydaşlara Verilen Destek Hizmeti	Dış paydaşlardan gelen masa-sandalye talep sayısı	450	710,00	157,78

Stratejik Hedef	11.38	Hizmetlerimizin vatandaşlarımıza yerinde ve hızlı erişmesi için yenilikçi web teknolojileri geliştirerek kolay yönetilebilir internet hizmetleri sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.38.1	Vatandaşlarımızla iletişimi güçlendirmek amacıyla mobil teknolojilerinin kullanım oranını artırmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Android&İphone vb. güncel yazılım teknolojilerine uygun vatandaşlarımızın her daim ulaşabileceği belediye uygulamalarının geliştirilmesi	Mobil hizmetlerin aktif kullanım oranı	48	49,00	102,08
		Bilgi İşlem Müdürlüğü	Android&İphone vb. güncel yazılım teknolojilerine uygun vatandaşlarımızın her daim ulaşabileceği belediye	Mobil uygulamaları kullanan vatandaş sayısı	7000	6700,00	95,71
11.38.2	Kurumsal web sitemiz kanalı ile E-Belediye hizmetlerinin; toplam kalitesini, kullanıcı sayısını ve web arayüzü ile kullanılan modül sayısını artırmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Vatandaşlarımızın tüm temel iş ve işlemlerini belediyeye gelmeden web üzerinden yürütebileceği bir sistematiği oluşturmak	E-belediye ile verilen hizmet sayısı	25	23,00	92,00
		Bilgi İşlem Müdürlüğü	Vatandaşlarımızın tüm temel iş ve işlemlerini belediyeye gelmeden web üzerinden yürütebileceği bir sistematiği oluşturmak	E-belediye kullanım oranı	13	13,00	100,00
		Bilgi İşlem Müdürlüğü	Vatandaşlarımızın tüm temel iş ve işlemlerini belediyeye gelmeden web üzerinden yürütebileceği bir sistematiği oluşturmak	E-belediye hizmetlerini kullanan vatandaş sayısı	35000	38500,00	110,00

Stratejik Hedef	11.39	İnsan sağlığı ve personel memnuniyeti esaslı, düşük maliyetli, kaliteli ve lezzetli yemek hizmeti sunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.39.1	Yemek hizmetinden faydalanan personel sayısını artırmak ve memnuniyet oranını yükseltmek	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Personele Yemek Hizmeti Verilmesi	Yemek hizmetinden faydalanan kişi sayısının tüm çalışanlara oranı	60	62,00	103,33
				Yemek hizmetinden faydalanan kişi sayısı	100000	100728,00	100,73
				Personel memnuniyet oranı	65	70,00	107,69

Stratejik Hedef	11.40	Kaliteli, sağlıklı ve teknolojik malzemeler kullanarak iç ve dış paydaş memnuniyetini esas alan, güvenli, programlı çalışmalar yürüterek hizmet alanlarının temizliğini yapmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.40.1	Temizlik malzemeleri tüketiminde tasarruf etmek ve hijyenik alanlar oluşturmak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Karşılanması	Temizlikte kullanılan sıvı temizlik malzemesi tüketim miktarı	8000	6923,00	86,54
			Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Karşılanması	Temizlikte kullanılan kağıt malzemelerin tüketim miktarı	3000000	2977500,00	99,25
			Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Karşılanması	Personel memnuniyet oranı	75	280,00	93,33
			Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Karşılanması	Temizlik personeli başına düşen çalışma alanı	8000	7909,00	98,86
			Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Karşılanması	Temizlik hizmeti verilen toplam hizmet alanı	12000000	12074000,00	100,62

Stratejik Hedef	11.41	Kurumun teknolojik altyapısını bakım - onarım hizmetleriyle destekleyerek etkin bir şekilde yönetmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.41.1	Personel bazlı yönetim ve takip yazılım arayüzleri ile ihtiyaçların net olarak algılanarak tedarik süreçlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Donanım ihtiyaçlarının çağın gereklerine uygun olarak eksiksiz ve zamanında karşılanması	Tedarik edilecek bilgisayar sayısı	200	180,00	90,00
			Baskı çözümleri ve tamamlayıcı unsurlarının modern teknolojilerinin gerekllikleri çerçevesinde tedarik edilmesi	Tedarik edilecek baskı cihazları sayısı	7	23,00	328,57
			Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gerekllikleri haiz olan diğer bilgi teknolojileri cihazlarının tedarik edilmesi	Tedarik edilecek teknoloji cihazları sayısı	20	41,00	205,00
11.41.2	Bakım onarım hizmetlerinde sonuç odaklı yaklaşımları benimseyerek hızlı ve kaliteli hizmet sunmak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Güncel teknolojilerin yakın takibi, etkin ve güçlü yasal sözleşme altlıkları ile hızlı bir şekilde minimum maliyet, maksimum hizmet eksenli teknik bakım süreçlerinin gerçekleştirilmesi	İç serviste onarılamayan donanımın dış servislere onarılma süresi(gün)	30	30,00	100,00
			Güncel teknolojilerin yakın takibi, etkin ve güçlü yasal sözleşme altlıkları ile hızlı bir şekilde minimum maliyet, maksimum hizmet eksenli teknik bakım süreçlerinin gerçekleştirilmesi	İç serviste donanım sorunlarının giderilme süresi	4	4,00	100,00
				Arızaların uzaktan giderilme oranı	29,25	30,00	102,56
				Sarf malzemelerinin temin süresi	1	1,00	100,00
11.41.3	İletişim ve Haberleşme Altyapısını modern teknolojileri kullanarak etkin ve hızlı bir hale getirmek.	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Kurumiçi Bilgi Teknolojileri Altyapısının güncel teknolojilerle 7/24 kesintisiz olarak hizmet sunmasının sağlanması	Ortalama bir bilgisayara ayrılan internet trafiği (bandwith)	2	2,00	100,00
				Ortalama internetten dosya indirme hızı	0,5	0,5	100,00

Stratejik Hedef	11.42	Kurumun ürettiği bilgi ve belgeleri gerekli otomasyon sistemleriyle destekleyerek paydaşlarla birlikte güncel doğru ve güvenli bilginin yönetilmesini sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.42.1	Tüm birimler tarafından güvenli ve doğru bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve ulaşım süresini kısaltmak Tüm birimler tarafından güvenli ve doğru bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve ulaşım süresini kısaltmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Kullanılan otomasyon yazılımlarının arayüzünü Web tabanlı bir platforma taşımak, Kullanım amaçlarına bağlı olarak, açık kaynak kodlu Yazılım Sistemleri Geliştirmek	Elektronik Belge yönetim sisteminin tamamlanma oranı	15	80,00	533,33
				Yeni geliştirilen modül sayısı	2	3,00	150,00
				Yazılım taleplerinin karşılanma oranı	27,5	26,25	95,45
				Kurumsal veri depolama çözümleri kullanım oranı	85	84,00	98,82
				Kurumsal iletişim çözümleri kullanım oranı	85	82,00	96,47
				Coğrafi Bilgi Sistemlerinde Talep Edilen Verilerin Karşılanma Oranı	86	86,00	100,00
				Tüm birim ihtiyaçlarının ortak bir otomasyon arayüzü üzerinden yönetilme oranı	85	86,00	101,18
				Yeni geliştirilen bağımsız yazılım sayısı	1	3,00	300,00
				Dijital Arşivin Tamamlanma Oranı	60	59,00	98,33
				Kurumsal mail kullanıcı sayısı	630	635,00	100,79
				Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısının Tamamlanma Oranı	80	80,00	100,00
			Coğrafi Bilgi Sisteminde yer alan verileri Mekansal Adres Kayıt Sistemine uygun hale getirmek.	Coğrafi Bilgi Sisteminde yer alan verilerin Mekansal Adres Kayıt Sistemine uygun hale getirilme oranı	60	60,00	100,00
11.42.2	Yazılım bakım ve destek hizmetlerinin kalitesini yükseltmek ve servis sürelerini kısaltmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Değişen teknolojik koşullar ve/veya iç dinamikler doğrultusunda yazılımların revizyonu ve güncellenmesi	İç serviste yazılım sorunlarının giderilme süresi	2	2,25	112,50
				Dış serviste yazılım sorunlarının giderilme süresi	10	10,00	100,00

Stratejik Hedef	11.43	Mevcut araç ve gereçlerin periyodik bakımlarını yapmak; arıza taleplerine, iş güvenliğini esas alan, nitelikli personel ve ekip çalışması ile zamanında, doğru müdahalede bulunmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.43.1	Bakım - Onarım ve Arıza Taleplerini Karşılamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Tüm Hizmet Binalarında Bakım Onarım Hizmeti	Hizmet binası içi elektrik ve otomasyon arıza sayısı	300	138,00	46,00
				Hizmet binası içi sıhhi tesisat arıza sayısı	200	111,00	55,50
				Klima - hava perdesi - ısıtma sistemi servis sayısı	70	61,00	87,14
				Mobilya onarım ve marangozluk iş sayısı	600	522,00	87,00
				Telefon, data ve TV tesisatındaki servis sayısı	350	351,00	100,29
				Periyodik bakımı yapılan araç gereç sayısı	50	47,00	94,00
				Ses - ışıklandırma - görüntüleme sistemi kurulum - arıza ve servis sayısı	300	208,00	69,33
Stratejik Hedef	11.44	Modern, yenilikçi iletişim tekniklerini aktif olarak kullanarak kurum içi iletişim ve koordinasyonu güçlendirmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.44.1	Kurum İçi Koordinasyonu Geliştirmek üzere Kurum içi ve Kurumlar Arası yazışmaları zamanında ve Uygun bir şekilde yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Kurumsal Yazışmalar	Evrakların ilgili birime nihai ulaşma süresi	1	1,00	100,00
				Birimlerden teslim alınan resmi postanın PTT'ye ulaşma süresi	1	1,00	100,00
				Gelen genel dilekçe sayısı	60000	49164,00	81,94
				Birimlerden toplanan cevabi yazıların ilgili kurum, kuruluş ve şahıslara cevaplarının gönderilme süresi	3	3,00	100,00
				Giden genel evrak sayısı	40000	47891,00	119,73
				Gelen genel evrak sayısı	30000	35658,00	118,86
				Evrakların İlgili Birimini Ayrıştırma ve tespit süresi	1	1,00	100,00

Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.44.2	Hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek	Yazı İşleri Müdürlüğü	Meclis ve Encümen İşleri	Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	7	7,00	100,00
				Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	3	3,00	100,00
				Meclis karar sayısı	160	99,00	61,88
				Encümen karar sayısı	2400	2222,00	92,58
Stratejik Hedef	11.45	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.45.1	Gelen araç taleplerini karşılamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Araç taleplerinin karşılanması	Araç Desteği Sağlanan Vatandaş Sayısı	350000	313109,00	89,46
				Kamusal hizmetlerde yönlendirilen araç sayısı	270	245,00	90,74
				Sağlık hizmetlerine yönlendirilen araç sayısı	1500	1600,00	106,67
				Engelli vatandaşlara yönlendirilen araç sayısı	1100	1017,00	92,45
11.45.2	Akaryakıt ihtiyacını karşılamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	Araçlar, iş makinaları ve diğer motorlu araçlar için kullanılan toplam yakıt miktarı	1100000	904252,00	121,65
				Akaryakıt ihtiyacı karşılanan araçlar, iş makinaları ve diğer motorlu araçların sayısı	340	343,00	100,88
11.45.3	Bakım onarım talep ve ihtiyaçlarını karşılamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Araçların bakım-onarımı	İş makinalarına yönelik bakım onarım servis sayısı	70	89,00	127,14
				Araçlara yönelik bakım onarım hizmet sayısı	220	199,00	90,45
				Bakım ve onarımı yapılan engelli aracı sayısı	180	166,00	92,22
Stratejik Hedef	11.46	"Önce güvenlik" anlayışıyla mal ve can güvenliğinin öne çıktığı bir yapı kurarak kapalı ve açık hizmet alanlarını, teknolojik yöntemler ve insan gücü kullanarak kontrol etmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.46.1	İnsan gücü ve kamera sistemleriyle güvenliği sürekliliğini sağlamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Hizmet Alanlarının Güvenliğinin Sağlanması	Güvenlik kamerasıyla kontrol edilen güvenlik noktasının toplam hizmet alanına oranı	60	81,00	135,00
				Güvenlik görevlisi sayısının güvenlik noktasına oranı	7	7,00	100,00

Stratejik Hedef	11.47	Teknolojik yöntemler kullanılarak paydaşlarla işbirliği içinde parklarda can ve mal güvenliğini en üst seviyeye çıkartmak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.47.1	Parklarda güvenliği sağlamak için kamera sistemleri kurmak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İlçedeki Parklara Güvenlik Kamera Sistemi Kurulması	Kamera sistemi kurulan park sayısının parkların sayısına oranı	5	3,50	70,00
				Kamera sistemi kurulacak park sayısı	15	17,00	113,33
Stratejik Hedef	11.48	Yenilikçi yöntemler kullanarak tasarruf ilkeleri doğrultusunda bilinçlendirme yaparak kaynakları ve tedarik süreçlerini etkin ve verimli yönetmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
11.48.1	Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanarak Tasarruf Etmek	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Hizmet Binalarının Abonelik Hizmetinin Karşılanması	Personel başına iletişim tasarruf oranı	1	1,00	100,00
				Tasarruf edilen enerji oranı	1	1,00	100,00
Stratejik Amaç	12	Etkin denetim mekanizmalarıyoluyla kurumsal karar ve süreçlerinhukukun temel ilkeleri çerçevesindeyürütülmesini sağlamak (mevzuat)					
Stratejik Hedef	12.49	Kurumun iş ve işlemlerinin hukuka uygun yürütülmesini sağlayarak, yasal çerçevede kurumun menfaatlerini korumak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
12.49.3	Kurum içi ve kurum dışından gelen iş ve işlemleri hukuka uygun yürütülmesine yönelik çalışmalar yaparak, İnceleme, Ön İnceleme ve Disiplin Soruşturması taleplerinin %100'ünü karşılamak.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	İnceleme raporu işlemleri	Başkanlık Makamı'nca incelenmesi istenilen hususların karşılanma oranı	100	100,00	100,00
			Ön inceleme işlemleri	Kaymakamlık Makamından gelen ön inceleme taleplerinin karşılanma oranı	100	100,00	100,00
			Disiplin soruşturması işlemleri	Başkanlık Makamınca yapılması talep edilen disiplin soruşturmalarının karşılanma oranı	100	100,00	100,00
12.49.1	Müdürlüklerden gelen hukuki mevzuata dair görüş taleplerini karşılamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	Tüm birimlere verilen hukuksal görüş sayısı	46	46,00	100,00
			Mevzuat konusunda ilgili birimlere verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri	Müdürlüklere verilen mevzuat eğitimi	2	2,00	100,00
12.49.2	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kısmen kazanılan-kısmen kaybedilen dava oranı	5	5,00	100,00
			Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kaybedilen dava oranı	25	24,69	101,27
			Kurumla ilgili davaları takip ederek sonuçlarını kayıt altına almak ve izlemek	Kazanılan dava oranı	70	70,31	100,45

Stratejik Amaç	13	Vatandaş memnuniyetini esasalan, güleryüzlü, modern biranlayışla, paydaşlarla işbirliğiiçerisinde kurumun ve ilçeningörünürlük ve bilinirliğini artırmak					
Stratejik Hedef	13.50	Kurum içi koordinasyonun ve iletişim güçlendirilmesi					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.50.1	Kurum içi performans ve iletişimin güçlendirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	Meclis ve encümen çalışmaları	Koordinasyonu sağlanan meclis ve encümen toplantı sayısı	77	76,00	98,70
			Üst yönetim toplantı organizasyonları	Yönetimi gözden geçirme toplantısı	1	1,00	100,00
			Üst yönetim toplantı organizasyonları	Müdürlerle yapılan koordinasyon toplantı sayısı	12	12,00	100,00
13.50.2	Kurum içi iletişimi artırmak ve çalışanların bilgiye kolay erişimini sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İntranet sistemini takip etmek, güncelleştirmek ve geliştirmek	İntranet sisteminin geliştirilmesi için yapılan iyileştirme önerisi sayısı	3	3,00	100,00
			İntranet sistemini takip etmek, güncelleştirmek ve geliştirmek	Yapılan günlük periyodik kontrol sayısı	4	4,00	100,00
			İntranet sistemini takip etmek, güncelleştirmek ve geliştirmek	Girilen haber, duyuru ve ilan sayısı	100	100,00	100,00
			İntranet sistemini takip etmek, güncelleştirmek ve geliştirmek	Güncel tutulan ve veri girişi yapılan modül sayısı	4	4,00	100,00
Stratejik Hedef	13.51	Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.51.1	Kurumun imajını, kurumun misyon ve vizyonu çerçevesinde temsil etmek	Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık Davet,Kutlama Töreni,Temsil Ve Diğer Organizasyonlar	Başkanın katılım sağladığı organizasyon sayısı	600	646,00	107,67
			Yurdışı teknik inceleme ve temas programı	Yurdışı teknik inceleme ve temas programı sayısı	1	0,00	,00
			Başkan ve vatandaş görüşmeleri	Koordinasyonu sağlanan başkan ve vatandaş görüşmeleri sayısı	7200	8447,00	117,32
			Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon	Kurumlar arası ilişkiler ve koordinasyon sayısı	100	106,00	106,00
			Evrak takip	Gelen evrak sayısı	560	593,00	105,89
			Evrak takip	Giden evrak sayısı	680	718,00	105,59

Stratejik Hedef	13.52	Öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak belediyenin vizyonu odaklı uygulanabilir yenilikçi projeler üretmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.52.1	Kurumun proje kapasitesini artırmak üzere yeni proje fikirlerinin ortaya çıkmasını sağlayacak yöntemler geliştirmek ve takibini sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Belediye vizyonu odaklı uygulanabilir proje üretmek	Taranan bilimsel makale ve yayınlar	120	131,00	109,17
				Üst yönetime sunulan proje sayısı	12	12,00	100,00
				Katılım sağlanan fuar, kongre, seminer sayısı	12	12,00	100,00
				Üretilen proje fikri	53	53,00	100,00
				Uygulamaya alınan AR-GE projesi	4	4,00	100,00
			Uygulanan projelerin başarısını göstermek amacıyla ödüllü yarışmalara başvurmak	Başvuru yapılan ulusal ve uluslarası proje yarışması sayısı	2	2,00	100,00
				Hazırlanan fizibilite raporu sayısı	1	1,00	100,00

Stratejik Hedef	13.53	Teknolojik imkanlar ve yüzyüze iletişim kanallarını kullanarak, halkla ilişkileri güçlendirmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.53.1	İletişimde erişilebilirliği arttırmak ve memnuniyet anketleri düzenlemek	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Halkla ilişkiler ve iletişim	BİMER ve Bilgi Edinme Birimi'ne gelen talep ve şikayet sayısı	1600	1854,00	86,30
				İletişim merkezi hizmetinden yararlananların memnuniyet oranı	68	,00	,00
				Çağrı merkezimize gelen e-posta sayısı	5000	8519,00	170,38
				Çağrı merkezimizden hizmet alan kişi sayısı	280000	224735,00	80,26
				Beyaz masa servisimize gelerek bizzat yapılan erişim sayısı	50000	38408,00	76,82
				Yenidoğan ziyareti yapılan kişi sayısı	5000	5026,00	100,52

Stratejik Hedef	13.54	Tüm iletişim araçlarını etkin kullanarak kurumun bilinirliğini artırmak ve imajını güçlendirmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.54.1	Kurumun tanıtımını sağlamak.	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Sosyal ve kültürel organizasyonların tanıtımı	Gerçekleşen kamera çekim sayısı	250	279,00	111,60
			Sosyal ve kültürel organizasyonların tanıtımı	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	5	4,00	80,00
			Medya Planlaması ve İlişkileri	Hazırlanan haber sayısı	600	501,00	83,50
			Medya Planlaması ve İlişkileri	Sosyal medyada yapılan haber ve duyuru sayısı	5000	4313,00	86,26
			Medya Planlaması ve İlişkileri	Ulusal ve yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı	4000	3852,00	96,30
			Medya Planlaması ve İlişkileri	Ulusal televizyonlarda yayınlanan haber sayısı	250	542,00	216,80
			Baskı ve ciltleme	Dijital baskı miktarı	200000	252058,00	126,03
			Baskı ve ciltleme	Basılan yayın sayısı	1750000	1775000,00	101,43
			İlan, reklam ve tanıtım işleri	İlan ve reklam sayısı	5	4,00	80,00
			Yayın Alımları	Alınan yayın sayısı	5000	5000,00	100,00
13.54.2	Duyuru ve tanıtım materyallerinin dağıtımını sağlamak	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Posta dağıtımı	Dağıtılan posta sayısı	70000	66441,00	94,92

Stratejik Hedef	13.55	Ulusal ve uluslararası alanda kurumsal gelişime katkı sağlayacak işbirliklerini geliştirmek					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.55.1	Örnek projeleri ve iyi uygulama örneklerini ilçemize kazandırmak ve uluslararası ilişkileri güçlendirmek.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kardeş şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek	Karşılıklı gerçekleştirilen teknik gezi	2	2,00	100,00
			Kardeş şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek	Birlikte yapılan proje ve organizasyon	1	1,00	100,00
			Kardeş şehir uygulamalarına yönelik işbirlikleri gerçekleştirmek	Kardeş Şehir ilişkisi kurulan yurtdışı şehir sayısı	1	,00	,00
13.55.2	Katılımcı bir anlayışla ortak projeler üreterek yürütülmesini sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Paydaşlarla işbirliği kurarak ilişkileri güçlendirmek	İmzalanan işbirliği protokolü sayısı	3	3,00	100,00
			Paydaşlarla işbirliği kurarak ilişkileri güçlendirmek	Görüşülen kurum ve kuruluş	100	100,00	100,00

Stratejik Hedef	13.56	Vatandaşların ve paydaşlarımızın taleplerini hızlı ve güvenilir bir şekilde karşılamak					
Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.56.8	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması	Zabıta Müdürlüğü	İstek ve Şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	9700	9961,00	97,38
			İstek ve Şikayet ve taleplerin karşılanması	Asker ailesi tahkikat sayısı	500	531,00	106,20
			İstek ve Şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	5	4,88	102,35
			İstek ve Şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen şikayetlerin cevaplanma oranı	100	99,57	99,57
			Büroda yapılan iş ve işlemler	Kayıt Yapılan Evrak Sayısı	13800	8934,00	64,74
			Büroda yapılan iş ve işlemler	Çıkışı Yapılan Evrak Sayısı	19000	13851,00	72,90
13.56.9	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	1	1,00	100,00
			İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	150	183,00	81,97
			İstek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100	100,00	100,00
13.56.11	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	93	94,95	102,10
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	3	3,00	100,00
13.56.7	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikayet ve taleplerin karşılanması.	Sağlık İşleri Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	3	3,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	4000	13979,00	349,48
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100	100,00	100,00

Performans Hedefi		**Müdürlük**	**Faaliyet**	**Performans Göstergesi**	**2018 Hedef**	**2018 Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Oranı**
13.56.1	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	Plan ve Proje Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	3	3,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	İşlem yapılan evrak sayısı	1500	1264,00	84,27
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100	100,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	100	75,00	133,33
13.56.4	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İstek, talep ve şikayetlerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	3	3,00	100,00
			İstek, talep ve şikayetlerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100	100,00	100,00
			İstek, talep ve şikayetlerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	400	379,00	105,54
13.56.2	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması (İK)	Vatandaşların ve kurumların taleplerini karşılama süresi (İK)	2	2,00	100,00
13.56.3	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	3	3,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	8500	8865,00	104,29
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	97	100,00	103,09
13.56.14	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek şikâyet ve taleplerin karşılanması	Fen İşleri Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	3	3,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	90	82,92	92,13
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	8500	9892,00	85,93
13.56.6	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Karşılanan istek, şikayet ve talep sayısı	500	500,00	100,00

Performans Hedefi		Müdürlük	Faaliyet	Performans Göstergesi	2018 Hedef	2018 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
13.56.10	Otomasyon sistemi ve diğer iletişim kaynakları üzerinden gelen istek ve taleplerin karşılanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	1,5	1,5	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayet sayısı	3250	3087,00	105,28
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100	100,00	100,00
13.56.14	Otomasyon sistemi ve ilgili iletişim kaynakları üzerinden gelen istek, şikâyet ve taleplerin karşılanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Yapı İnşaat Ruhsatının düzenlenmesi süresi	15	15,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	İmar Durumu Belgesi düzenlenme Süresi	1	1,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Yapı kullanma izin belgesi ve iş bitirme belgesi düzenlenmesi süresi	15	15,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Talep edilip onaylanan kat irtifakı kurulması taleplerinin sonuçlandırma süresi	2	2,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Talep edilip onaylanan zemin etüt raporu hazırlanma süresi	3	3,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	7	7,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	75	77,75	103,67
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	40000	31040,00	128,87
		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma süresi	5	5,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100	100,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan gelen istek ve şikayetlerin sayısı	5000	10496,84	47,63
		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayet Sayısı	100	124,00	80,65
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayetlerin Cevaplanma Oranı	100	100,00	100,00
			İstek, şikayet ve taleplerin karşılanması	Paydaşlardan Gelen İstek ve Şikayetlerin Cevaplanma Süresi	1	1,00	100,00



KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

18

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



PERFORMANS GÖSTERGELERİ BAŞARI DÜZEYİ DEĞERLENDİRME SİSTEMİ			
GERÇEKLEŞME ORAN ARALIĞI	KATEGORİ RENK KODU	GÖSTERGE SAYILARI	
%85 ve Üstü	Çok İyi	337	76%
%70-%84	İyi	36	8%
%55- %69	Orta	27	6%
%45-%54	Zayıf	16	4%
%0-%44	Çok Zayıf	25	6%
TOPLAM		441	100%

2018 yıllı itibari ile gerçekleştirilmesi hedeflenen 441 göstergenin 337 tanesi yani %76'nın gerçekleşmesi; hedeflerinin %85 ve üstü olarak sonuçlanmıştır. Kurumsal göstergelerden 36 tanesi iyi, 27 gösterge orta, 16 gösterge zayıf, 25 gösterge ise çok zayıf olarak sonuçlanmıştır. Kurumsal Göstergelerin başarı düzeylerine göre genel olarak bakıldığında ise toplamdaki 441 göstergenin 400 tanesi yani %90'ı orta ve ortanın üzerinde (%55 ten büyük) bir gerçekleşme değerine sahip olduğu, %10'luk bir kısmı ise ortanın (%55'ten küçük) altında olduğu izlenmektedir.

STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE GÖSTERGELERİN BAŞARI DÜZEYİ DEĞERLENDİRME TABLOSU

KATEGORİ RENK KODU	SA1		SA2		SA3		SA4		SA5		SA6		SA7		SA8		SA9		SA10		SA11		SA12		SA13	
	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%	ADET	%
Çok İyi	24	45,30	10	55,56	6	60,00	48	71,64	25	71,43	12	63,16	12	100,00	11	68,75	6	100,00	31	93,94	70	92,11	8	100,00	74	84,09
İyi	8	15,10	1	5,56	3	30,00	5	7,46	6	17,14	2	10,53	0	0	2	12,50	0	0	0	0	1	1,32	0	0	8	9,09
Orta	4	7,55	0	0	0	0	8	11,94	3	8,57	2	10,53	0	0	3	18,75	0	0	1	3,03	4	5,26	0	0	2	2,27
Zayıf	7	13,21	2	11,11	1	10,00	1	1,49	0	0	2	10,53	0	0	0	0	0	0	1	3,03	1	1,32	0	0	1	1,14
Çok Zayıf	10	18,84	5	27,78	0	0	5	7,46	1	2,86	1	5,26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3,41
Toplam	53	100%	18	100%	10	100%	67	100%	35	100%	19	100%	12	100%	16	100%	6	100%	33	100%	76	100%	8	100%	88	100%

İDARENİN STRATEJİK ALAN ve STRATEJİK AMAÇLARI	
STRATEJİK ALAN	İMAR ve ŞEHİRCİLİK
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 1	İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak
STRATEJİK ALAN	ÇEVRE ve TEMİZLİK HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 2	Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve özgün bir çevre oluşturmak
Amaç 3	Ekolojik dengeyi bozacak kirlilikleri etkin ve çağdaş yöntemlerle ortadan kaldırarak yaşanabilir, temiz bir ilçe oluşturmak
STRATEJİK ALAN	KÜLTÜR HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 4	İlçenin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak yaşam kalitesini yükseltmek
STRATEJİK ALAN	SOSYAL BELEDİYECİLİK
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 5	Birlik ve dayanışma ruhuyla, sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hale getirerek vatandaşların sosyal yaşamının desteklenmesine katkı sunmak
STRATEJİK ALAN	İLÇE ve TOPLUM DÜZENİ
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 6	Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan, yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim sunmak
STRATEJİK ALAN	AFET YÖNETİMİ
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 7	Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak
STRATEJİK ALAN	SAĞLIK HİZMETLERİ
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 8	İlçede yaşayan her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sunmak
STRATEJİK ALAN	KURUMSAL GELİŞİM ve KAPASİTE YÖNETİMİ
STRATEJİK AMAÇLAR	
Amaç 9	"Önce insan" anlayışı ile verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek sunulan hizmet kalitesini yükseltmek
Amaç 10	Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek
Amaç 11	Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak
Amaç 12	"Etkin denetim mekanizmaları yoluyla kurumsal karar ve süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak (mevzuat)"
Amaç 13	Vatandaş memnuniyetini esas alan, güler yüzlü, modern bir anlayışla, paydaşlarla işbirliği içerisinde kurumun ve ilçenin görünürlük ve bilinirliğini artırmak

Stratejik Amaçların 2018 yılı itibari ile yıllık hedeflerin gerçekleşme değerlerine göre bakıldığında;

"İlçenin modern, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşam kalitesi yüksek, güvenli, estetik sürdürülebilir bir ilçe mimarisinin oluşumuna katkı sağlamak" olan, birinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 53 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir. Bu göstergelerin %45,30 yani 24 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 8 tanesi iyi, 4 tanesi orta ve 7 tanesi zayıf, 10 tanesi çok zayıf olarak gerçekleşmiştir. Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 36 tanesi yani %67,95'i orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup, 17 gösterge yani %32,05'lik bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Sağlıklı yaşam alanları olan, ekolojik dengenin korunduğu, yüksek çevre standartlarına sahip, sürdürülebilir ve özgün bir çevre oluşturmak" olan ikinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 18 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir. Bu göstergelerin %56'sı yani 10 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 1 tanesi iyi, 2tanesi zayıf, 5 tanesi çok zayıf olarak gerçekleşmiştir. Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 11 tanesi yani %62'si orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup 7 gösterge yani %38'lik bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Ekolojik dengeyi bozacak kirlilikleri etkin ve çağdaş yöntemlerle ortadan kaldırarak yaşanabilir, temiz bir ilçe oluşturmak" olan üçüncü stratejik amacımızı gerçekleştirmek

için; 2018 yılı içinde toplam 10 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir. Bu göstergelerin %60'ı yani 6 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 3 tanesi iyi, 1 tanesi zayıf olarak gerçekleşmiştir. Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 9 tanesi yani %90'ı orta ve ortanın üstünde, 1 tanesi %10'luk bir değere sahip olarak gerçekleşmiştir.

"İlçenin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sunarak yaşam kalitesini yükseltmek" olan dördüncü stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 67 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir. Bu göstergelerin %72'si yani 48 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 5 tanesi iyi, 8 tanesi orta, 1 tanesi zayıf ve 5 tanesi çok zayıf olarak gerçekleşmiştir.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 61 tanesi yani %91'i orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup 6 gösterge yani %9'luk bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Birlik ve dayanışma ruhuyla, sosyal hizmetleri çok yönlü ve etkin hale getirerek vatandaşların sosyal yaşamının desteklenmesine katkı sunmak" olan beşinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde 35 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %71'i yani 25 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 6 tanesi iyi, 3 tanesi orta, 1 tanesi çok zayıf olarak gerçekleşmiştir.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 34 tanesi yani %97'si orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup 1 gösterge yani %3'lük bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Düzenli, sağlıklı, huzur ve esenlik dolu, hijyeni esas alan, yaşanılabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim sunmak" olan altıncı stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 19 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir. Bu göstergelerin %63'ü yani 12 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmıştır, 2 tanesi iyi, 2 tanesi orta, 2 tanesi zayıf, 1 tanesi çok zayıf olarak gerçekleşmiştir.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 16 tanesi yani %85'i orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup, 3 tanesi yani %15'i gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Afet bilinci ve yönetimini geliştirerek, afetle mücadele kapasitesini artırmak" olan yedinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 12 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %100'ü yani 12 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmıştır.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 12 tanesi yani %100'ü orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olarak gerçekleşmiştir.

"İlçede yaşayan her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sunmak" olan sekizinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 16 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %69'u yani 11 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 2 tanesi iyi, 3 tanesi orta olarak gerçekleşmiştir.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 16 tanesi yani 100'i orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olarak gerçekleşmiştir.

"Önce insan" anlayışı ile verimli, kaliteli ve etkin personel politikası geliştirerek sunulan hizmet kalitesini yükseltmek" olan dokuzuncu stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 6 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %100'ü yani 6 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmıştır.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 6 tanesi yani %100'ü orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olarak istenilen başarıyı yakalamıştır.

"Yenilikçi ve araştırmacı yöntemlerle mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı etkin, verimli ve hesap verebilir bir anlayışla yönetmek" olan onuncu stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 33 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %94'ü yani 31 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup,1 tanesi orta, 1 tanesi zayıf olarak gerçekleşmiştir.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 32 tanesi yani %97'si orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup 1 gösterge yani %3'lük bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Modern çağın gereklerine uyum sağlayarak kurumun ve ilgili paydaşların bilgi, iletişim ve lojistik hizmetlerden en verimli şekilde yararlanmasını sağlamak" olan on birinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 76 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %92'si yani 70 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 1 tanesi iyi, 4 tanesi orta, 1 tanesi zayıf olarak gerçekleşmiştir. Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 75 tanesi yani %99 'u orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup 1 gösterge yani %1'lik bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

"Etkin denetim mekanizmaları yoluyla kurumsal karar ve süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak (mevzuat)" olan on ikinci stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 8 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %100'ü yani 8 tanesi çok iyi gerçekleşerek hedeflenen değerler yakalanmıştır.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 8 tanesi yani %100'ü orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olarak gerçekleşmiştir.

"Vatandaş memnuniyetini esas alan, güler yüzlü, modern bir anlayışla, paydaşlarla iş birliği içerisinde kurumun ve ilçenin görünürlük ve bilinirliğini artırmak" olan on üçüncü stratejik amacımızı gerçekleştirmek için; 2018 yılı içinde toplam 88 gösterge ile faaliyetler gözlemlenmiştir.

Bu göstergelerin %84'ü yani 74 tanesi çok iyi bir şekilde hedeflenen değerler yakalanmış olup, 8 tanesi iyi, 2 tanesi orta, 1 tanesi zayıf, 3 tanesi çok zayıf olarak gerçekleşmiştir.

Sonuçta bu amacı gerçekleştirmek için göstergelerin 84 tanesi yani %95'i orta ve ortanın üstünde bir değere sahip olup 4 gösterge yani %5'lik bir kısmı gerçekleşme değerine ulaşmada zayıf kalmıştır.

GÖSTERGE HEDEFLERİNİN ANLAMLILIĞI			STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE GÖSTERGE HEDEFLERİNİN KONTROL DURUMU																															
Hedef Değeri %	Simge	Açıklama	ADET	%	SA1		SA2		SA3		SA4		SA5		SA6		SA7		SA8		SA9		SA10		SA11		SA12		SA13						
>150	⊗	Gerçekleşme Hedefin Çok Üzerinde	40	9,07	4	7,55	4	22,22	0	0	11	16,42	1	2,86	0	0	1	8,33	8	50,00	0	0	2	6,06	6	7,89	0	0	3	3,41					
>70 ve <150	✓	Hedefe Göre Gerçekleşme Anlamlı	341	77,32	29	54,72	7	38,89	9	90,00	44	65,67	31	88,57	15	78,95	11	91,67	6	37,50	6	100,00	29	87,88	66	86,84	8	100,00	80	90,91					
>30 ve <70	!	Yeni Hedef Daha Dikkatli Belirlenmeli	38	8,62	11	20,75	2	11,11	1	10,00	7	10,45	3	8,57	4	21,05	0	0	2	12,50	0	0	2	6,06	4	5,26	0	0	2	2,27					
<30	✗	Gerçekleşmeye Göre Hedef Tutarsız	22	4,99	9	19,98	5	27,78	0	0	5	7,46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3,41					
TOPLAM			441	100%	53	100%	18	100%	10	100%	67	100%	35	100%	19	100%	12	100%	16	100%	6	100%	33	100%	76	100%	8	100%	88	100%					

Yapılan faaliyetleri gözlemlemek üzere belirlenen hedeflerin anlamlılıklarına baktığımızda ise 441 göstergenin 341 tanesi yani %77,32'si Anlamlı, 38 tanesi yani %8,62'si için Hedef daha dikkatli belirlenmeli, 22 tanesi yani %4,99'u Gerçekleşmeye göre Hedefler Tutarsız, 40 tanesi yani %9,07'sinde ise Gerçekleşme Hedefin Çok üzerinde olduğu belirlenmiştir.

PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Programındaki Hedeflerin gerçekleşmeleri Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından ilgili yıl içerisinde birimlerden üçer aylık periyotlar ile toplanarak üst yönetime raporlanmaktadır. Performans gerçekleşme değerleri toplandıktan sonra gerçekleşmelerin değerlendirilmesi gösterge gerçekleşme değerlerinin hedef değerler ile mukayesesi, başarı aralıklarının tespiti, bu aralıklara göre puan ve renk ataması işlemleri şeklinde bir bilgisayar yazılımı aracılığı ile yapılmaktadır.

İlgili yazılımda performans raporlama için kullanılan sistem; hedefle gerçekleşmenin mukayesesi sonucunda; % 85 ve üstü gerçekleşme aralığındaki göstergelerin çok iyi seviyede kabul edilip yeşil renk ile kodlanması ve 100 puan alması, %70-84 gerçekleşme aralığındaki göstergelerin iyi seviyede kabul edilip, açık yeşil ile kodlanması ve 75 puan alması, % 55-69 gerçekleşme Aralığındaki göstergelerin orta seviyede kabul edilip, mavi renk ile kodlanması ve 50 puan alması, %45-54 gerçekleşme aralığındaki göstergelerin zayıf seviyede kabul edilip, turuncu renk ile kodlanması ve 25 puan alması, % 0-44 gerçekleşme aralığındaki göstergelerin ise çok zayıf seviyede kabul edilip, kırmızı renk ile kodlanması ve 0 puan alması şeklindedir.

04 KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER
B. ZAYIFLIKLAR
C. DEĞERLENDİRME



KUÇUKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

ÜSTÜNLÜKLER



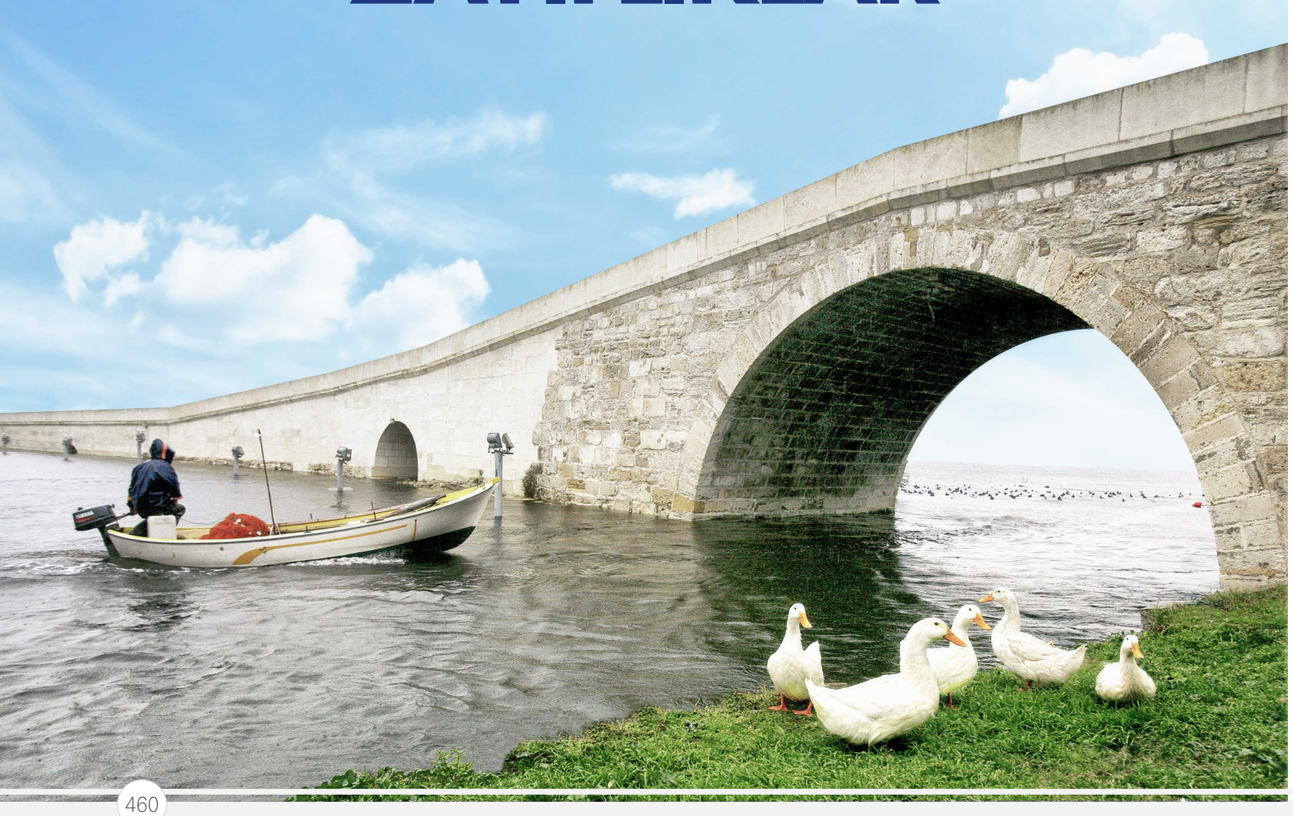
I. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ
A-Üstünlükler

Güçlü Yönler
İlçe genelinde yılın her döneminde faaliyetlerine devam eden yüksek kapasiteli kültür merkezlerine sahip olunması
Gerçekleştirilebilir güçlü bir bütçeye sahip olunması
Bilgi Evlerinin çok yönlü ve etkili biçimde hizmet vermesi
İlçe sınırları içerisinde üç üniversitenin bulunması
İhtiyaç sahibi vatandaşlara ücretsiz evde sağlık hizmetinin verilmesi
Katı atık ve geri dönüşüm hizmetlerindeki memnuniyet oranının yüksekliği
Yüksek standartta hizmet sunan Kadın Konuk Evi'nin bulunması
Teknoloji ve tasarım bakımından yüksek düzeye sahip doğa dostu yeşil sertifikalı belediye yeni hizmet binasının varlığı
Engelli grupların topluma kazandırılmasına yönelik faaliyet gösteren Engelliler Rehabilitasyon Merkezi'nin bulunması
Kentsel dönüşüm proje deneyimine sahip olunması
Ulusal ve Uluslararası düzeyde organizasyon ve festivallere ev sahipliği yapılması
Afet Yönetim Merkezi'nin bulunması
Özel sektör ile istihdama yönelik koordineli ve etkin çalışmalar yürütülmesi
Sosyal projelerin nihai faydalarının yaygın ve etkin bir biçimde vatandaşa ulaştırılması
İlçe genelindeki imar planlarının büyük ölçüde tamamlanmış olması
Kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin ve koordineli çalışmaların yürütülmesi
AB ve Kalkınma Ajansı hibe desteklerinin takip edilerek bu fonlardan etkin bir şekilde yararlanmaya yönelik projeler üretilmesi

Fırsatlar
Merkezi ve yerel yönetimin aynı partiden olması
TOKİ'nin ilçemizdeki yatırımlarıyla desteklenen prestij konut alanlarının varlığı
İlçenin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması
Halkalı ve Basın Ekspres aksının planlarda ticari alan olarak belirlenmesi
İlçenin E-5 ve TEM gibi ana ulaşım yollarına ve havalimanına yakın olması
Ulusal ve uluslararası organizasyonlara ve su sporu etkinliklerine ev sahipliği yapabilecek bir gölün bulunması
İlçe sınırlarından geçmesi planlanan Kanal İstanbul projesinin sosyal ve ekonomik açıdan bölgeye değer kazandıracak olması
İlçemizde yüksek kapasiteli hastanelerin ve diğer sağlık kuruluşlarının bulunması
Marmaray projesi ile hızlı tren hattının ilçedeki demiryolu ağına entegrasyonu
İlçedeki üniversite sayısının artışıyla bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan kalkınması
Uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapabilecek Yahya Kemal Beyatlı Kültür ve Sanat Merkezi'nin bulunması
İlçedeki riskli binaların yenilenmesine yönelik Kentsel Dönüşüm Yasası'nın varlığı
İlçedeki sanayi alanlarının desantralize edilerek ticaret alanına dönüştürülme potansiyeli
Tekstil sektörüne yönelik nano teknoloji alanında araştırma geliştirme çalışmaları yapan merkezin ilçemizde yer alması

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

ZAYIFLIKLAR



B-Zayıflıklar

Geliştirilmesi Gereken Yönler
Personelin niteliklerine göre istihdam edilmesi
Birimler arası koordinasyonun artırılması ve personel aidiyetinin sağlanması
Hizmet içi eğitimlerin ve eğitim kalitelerinin istenilen düzeye çekilmesi
Belediye faaliyetlerinin tamamının tanıtımının etkin ve doğru bir şekilde yapılması
Yöneticiler ve personel arasında güven ve iletişimin güçlendirilmesi
İş sağlığı, iş güvenliği gerekliliklerinin sağlanması
Kapalı pazar yerlerinin kurulması
Birimler tarafından üretilen plan, rapor vb. bilgilerin ihtiyaç duyan birimler tarafından güncel olarak yeterli düzeyde paylaşılması
İlçedeki otopark kapasitesinin yeterli düzeye çekilmesi
Belediye temel hizmetlerinin ilçe geneline homojen yayılması
İlçedeki meydanların sayısının artırılması
Coğrafi bilgi sistemlerinin ve otomasyon sisteminin etkin bir şekilde kullanılması
İlçedeki raylı sistem ve toplu taşıma sisteminin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
Belediye binasının yerinin değişmesi nedeniyle vatandaşın belediyeye ulaşımın kolaylaştırılması
Gelişen çevre dostu teknolojik sistemlere adapte olunması

Tehditler
Hızlı nüfus artışından ve dış göçten kaynaklanan yerleşim, sağlık, istihdam ve güvenlik problemleri
Halkalı Gümrüğünün ilçede neden olduğu trafik yükü
Kanal İstanbul projesiyle Küçükçekmece Gölü ve çevresindeki ekosistemde meydana gelebilecek değişiklikler
Havalimanı bölgesinde meydana gelen gürültü ve çevre kirliliği ile havamania kriterleri sebebiyle bölgede imar sorunlarının olması
İlçenin coğrafi konumu nedeniyle deprem kuşağında bulunması
Dere taşkını risk alanının olması
İlçede Nükleer Araştırma Merkezi'nin bulunması.
İlçedeki riskli ve ruhsatsız binaların fazlalığı ile olası deprem durumunda hasar görecek bina sayısının çokluğu
Mahalle aralarında kurulan semt pazarlarının kent düzenini olumsuz etkilemesi

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

DEĞERLENDİRME



C-DEĞERLENDİRME

"Belediyecilik Bizce Çözüm Demek" Hizmet anlayışıyla yola çıkan Küçükçekmece Belediyesi; Anayasa, kanunlar ve ilgili Mevzuat çerçevesinde, "ilçe sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılama amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak" üzere görev üstlenmiştir.

Kurum; Eşitlik, Adalet, İnsan Odaklı, İnsana Saygılı, Çevreye Duyarlı, Güvenli, Güvenilir, Değişime ve Gelişime Açık, Yenilikçi, Çağdaş, Modern, Sosyal Belediyecilik, Toplumsal Değerlere Saygılı, Vatandaş Memnuniyeti, Planlı, Şeffaf Saydam, Kültürel Değerlere Saygılı, bilgiye dayalı vizyon er yaklaşım, örnek, yönlendirici, çözüm üreten, takım ruhu, verimlilik, hesap verilebilirlik, personel gelişimine önem veren, kaliteli ve etkin hizmet anlayışı doğrultusunda hizmetlerini sürdürmektedir.

Kamu Kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasına yönelik, stratejik yönetim sistemi üzerinden birimlerin bir yıl boyunca yapmış oldukları faaliyetler ile faaliyet sonuçları, stratejik plandan gelen amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen performans hedeflerine hangi oranda ulaşıldığı, meydana gelen sapmaların gerekçelerini gösteren, hesap verme sorumluluğu gereği 2018 yılı faaliyet raporu tüm birimlerden gelen birim faaliyet raporları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu'nun 55.maddesi gereği, İç Kontrol Eylem Planı etkin şekilde uygulanmış ve sonuçları izlenmiştir. Kurumda gerçekleştirilen tüm işlerin iş akışları 2018-2019 iç kontrol standartları uyum eylem planı çerçevesinde revize edilmiştir.

Kültürel ve sanatsal faaliyetler, kentsel dönüşüm projeleri, fiziksel yatırımlar, sosyal yardımlar, geri dönüşüm çalışmaları ve çevre dostu belediyecilik anlayışı yönünde faaliyetleri ön plana çıkmış olup, çağdaş belediyecilik anlayışı ile hizmet sunmaya devam etmektedir.

Faaliyetlere bakarak yaptığımız değerlendirmede belirtebiliriz ki; İlçeye yönelik altyapı-üst yapı yatırımları, çevreye yönelik yapılan yatırımlar, ekolojik dengenin korunmasına yönelik yapılan yatırımlar, ilçede yaşayanlara yönelik sosyal ve kültürel yatırımlar sosyal yardımlar, kurumsal gelişime yönelik yapılan çalışmalar ile etkin bir çalışma yılı tamamlanmıştır.

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİ'NİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İstanbul-2019)

Zeynep KOÇ
Mali Hizmetler Müdürü

KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 18

ÜST YÖNETİCİ'NİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul 2019)

Temel KARADENİZ
Belediye Başkanı

KUÇUKÇEKMECE BELEDIYESI
FAALİYET RAPORU 18

NOTLAR

KÜÇÜKÇEKMECE
BELEDİYESİ

2018 Yılı Faaliyet Raporu
Strateji Geliştirme Müdürlüğü Tarafından
Birimlerle Koordineli Olarak Hazırlanmıştır.