



**T.C.
TİRE
BELEDİYESİ**



PERFORMANS PROGRAMI

2024 YILI





Milletimiz her güçlük ve zorluk karşısında,
durmadan ilerlemekte ve yükselmektedir.
Büyük Türk Milletinin bu yoldaki hızını, her vasıtayla arttırmaya çalışmak,
bizim, hepimizin en kutlu vazifesidir.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk

T.C. TİRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS PROGRAMI ÜST KURULU

- 1- Salih Atakan DURAN
T.C. Tire Belediye Başkanı (Üst Kurul Başkanı)
- 2- Halil Doğukan EROĞLU
T.C. Tire Belediye Başkan Yardımcısı (Üst Kurul Başkan Yardımcısı)
- 3- M. Kamil ÖZEN
Mali Hizmetler Müdür V. (Üst Kurul Üyesi)

PERFORMANS PROGRAMI KOORDİNASYON KURULU:

- 1- Halil Doğukan EROĞLU
T.C. Tire Belediye Başkan Yardımcısı
- 2- Sefa YILDIRIM
T.C. Tire Belediye Başkan Yardımcısı
- 3- M. Kamil ÖZEN
Mali Hizmetler Müdür V.

PERFORMANS PROGRAMI ÇALIŞMA KURULU DESTEK ÜYELER:

- 1- M. Kamil ÖZEN
Mali Hizmetler Müdür V.
- 2- Alper ÇELEBİOĞLU
Fen İşleri Müdür V.
- 3- Duygu HAZIROL
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.
- 4- Birtan ARMAĞAN
Park ve Bahçeler Müdür V.
- 5- Halil YAVUZ
Emlak ve İstimlak Müdür V.

PERFORMANS PROGRAMI TASARIM KURULU:

- 1-Ahmet DAĞLILAR
Eğitmen
- 2- Anıl ERTAN
İşçi

MİSYONUMUZ

Çağdaş kentlilik bilinciyle Tire'de yaşayan herkesin kentsel anlamdaki tüm ihtiyaçlarının karşılandığı örnek bir ilçe olmak. Markalaşmış ve şeffaf ve kaliteli belediyeçilik anlayışımızı daha da geliştirerek sürdürmek.

VİZYONUMUZ

İzmir'in tarihi, kültürü, ekonomisi ve sosyal ruhuyla bütünleşmiş, sahip olduğu kültürel zenginlik ve değerlerini yaşayarak gelecek nesillere miras bırakan, her birimizin yaşamaktan mutluluk duyacağı, mutlu insanların yaşadığı gelişen ve yenilenen bir TİRE.

İLKELERİMİZ

- * Kamu ve şehrin yararını gözetmek,
- * Saygın ve güvenilir olmak,
- * Karar alma ve uygulamada şeffaflık,
- * İnsana ve çevreye saygılı,
- * Katılımcı bir yönetim anlayışını benimseyen,
- * Hizmetlerde eşitlik ve adaleti gerçekleştiren,
- * Çalışkan ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir hizmet anlayışı,
- * Sosyal belediyeçilik anlayışını hakim kılan,
- * Gelişmeye açık,öğrenen ve öğreten, çözüm üreten,
- * Kaynaklarını etkin, yerinde ve verimli kullanan,
- * Teknolojiyi kullanan ve yenilikleri takip eden bir kurum.
- * Şeffaf ve hesap verilebilir bir belediyeçilik.



GENEL BİLGİLER

5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müş-terek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)

b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor

kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak,

işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde

geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş

muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim

kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere "eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

9474-2 Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce

belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)(1) şekilde yapılamaz.(1)

BELEDİYE HİZMETLERİNİN YASAL DAYANAKLARI

Yeni kamu yönetimi anlayışında, yönetimde etkinlik ve verimlilik temel alınmış, geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma değişime uyum sağlamanın temel kriterleri olarak önem kazanmıştır. Bu değişim paralel olarak Mahalli İdarelere de yeni bir dönüşüm ve değişim olarak yansımıştır.

Kamu Mali Yönetim sistemimize yasal düzeyde stratejik plânlama kavramı ilk olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile girmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu idarelerine stratejik plân hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun gerekçesinde özetle; "Kamu Mali Yönetiminde ortaya çıkan sorunların kaynaklarına bakıldığında bütçelerin stratejik bir perspektife dayanmayışı önemli bir faktör olarak ortaya çıkmaktadır. Geleceğe dönük amaç ve hedeflerin belirlenmediği ve bütçelerin bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik bir şekilde hazırlanmadığı gözlemlenmektedir." ifadesi geçmektedir. Ayrıca, kamu mali yönetim sistemimizde ortaya çıkan sorunların ana kaynağı olarak; kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik bir perspektife dayanmaması, geleceğe dönük amaç ve hedeflerin belirlenmemesi ve bütçelerin bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik olarak hazırlanmaması, kanunun gerekçesinde belirtilen hususlardır.

Kamu mali yönetiminde yaşanan bu sorunların ortadan kaldırılması amacıyla 5018 Sayılı Kanunda, bu kanuna tabi idarelere stratejik plân hazırlama görevi verilmiştir. Böylece Kamu İdarelerinin geleceğe dönük amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, ayrıca kurum bütçelerinin belirlenen bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik bir şekilde hazırlanmasının sağlanması amaçlanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Tanımlar" başlıklı üçüncü maddesinde stratejik plân; Kamu Kurum ve Kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plân olarak tanımlanmıştır.

Aynı Kanunun "Stratejik Plânlama ve Performans Esaslı Bütçeleme" başlıklı dokuzuncu maddesinde de; Madde 9- Kamu İdareleri, kalkınma plânları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plân hazırlarlar.

Stratejik Plân hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik plânlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik plânların kalkınma plânı ve programlarla ilgilendirilmesine yönelik esas ve usullerin belirlenmesine Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu İdareleri bütçelerini, stratejik plânlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu İdarelerinin bütçelerinin stratejik plânlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Plânlama Teşkilâtı müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tesbit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların

bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir. Hükümü getirilmiştir.

Maddenin gerekçesinde de; "Bu madde ile Türk Kamu Mali Yönetim Sisteminde Stratejik Plânlama ve Performans esaslı Bütçeleme anlayışının uygulamaya konulması amaçlanmıştır. Madde, son yıllarda hızla uygulama alanı bulan iki anlayışın Türk mali sisteminde uygulanmasını öngörmek suretiyle hesap verilebilirlik ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimliliğin sağlanması açısından önemli bir aşama oluşturmaktadır denilerek , stratejik plânlamadan beklenen faydalar belirtilmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun "Stratejik Plân ve Performans Programı" başlıklı 41.maddesinde " Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp Belediye Meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve Belediye Meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan Belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve Belediye Meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." hükmü getirilmiştir. Söz konusu maddenin gerekçesinde de; yeni kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda belediyelerimizde stratejik yönetim uygulamasına geçilmesi, stratejik plânların seçimlerden hemen sonra yapılması ile gelecek yönelimli ve hizmetlerin sonucuna odaklı bir yönetim anlayışının oluşturulması öngörülmektedir.

Stratejik yönetimle kentlerin geleceğinin altyapı, ulaşım, çevre gibi temel hizmetler açısından uzun vadeli olarak plânlanması ve çalışma programlarının bu plânlara göre yapılması da belirtilen

hususlar arasındadır.

"Stratejik plânların, beldede bulunan üniversitelerin, meslek odalarının ve konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri de alınarak hazırlanması, böylece kentlerimizin geleceği hakkında halkımızın da söz sahibi olması imkânı etirilmektedir" denilmektedir.

Tire Belediyesi olarak nüfusumuzda 50.000'i aştığımız 2019-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plânlama çalışması ile yukarıda ifade edilen yasal zorunlulukları yerine getirmenin yanı sıra Tire'mizde daha kaliteli, verimli ve etkin hizmet sunabilme ve sürekliliğine gerçekleştirebilmek ile geleceğin modern ve yaşanabilir bir Tire'sini yaratmak yolunda bir sinerji oluşturmak hedeflenmektedir. Stratejik Plânlanmanın her aşamasında paydaşların, hemşehrilerimizin, yönetici ve çalışanlarımızın etkin katılımı sağlanmıştır.

KANUNLAR

KANUN ADI	KANUN NO
Devlet İhale Kanun	2886
Bütün Şehir Yasası	6360
Polis Vazife ve Salahiyeti Kanunu	2559
Umuru Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun	1608
Kabahatler Kanunu	5326
Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerin Yargılanması Hak. Kanun	4483
İş Kanunu (Mülga)	1475
Kamulaştırma Kanunu	2942
Kültür Tabiat Var.Kor.K.	2863-5226
Belediye Gelirleri Kanunu	2464
Merkezi İdare Vergi Gelirleri Tahs. K.	2380
Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
Su Ürünleri Kanunu	1380
Emlak Vergi Kanunu	1319
Avukatlık Kanunu	1136
Gecekondü Kanunu	0775
Devlet Memurları Kanunu	0657
Hal Kanunu	0552
Harçlar Kanunu	0492
Damga Vergisi Kanunu	0488
Taşıt Kanunu	0237
Vergi Usul Kanunu	0213
Genel Kadro Usulü Kanunu	0190
Gelir Vergisi Kanunu	0193
Sayıştay Kanunu	0832
Mal Bildir. Bul. Rüşvet ve Yols. Müc. K.	3628
Ölçü ve Ayarlar Kanunu	3516
Mesleki Eğitim Kanunu	3308
Hayvan Sağlığı ve Zabıtası K.	3285
İmar Kanunu	3194
İmar Affı Kanunu	2981/3290/3366
Katma Değer Dergisi Kanunu	3065
Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu	4688
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982
Borçlar Kanunu	6098
Sayıştay Kanunu	6085
Tebliğat Kanunu	7201
Sivil Müdafaa Kanunu	7126
Harcırah Kanunu	6245
Amme Alac. Tah. Us. Hak. K.	6183
KMYK'un da Değişik Yapan K.	5436
Belediye Kanunu	5393
Türk Ceza Kanunu	5237
İl Özel İdare Kanunu	5302
Büyükşehir Belediye Kanunu	5216
Kamu Gör. Etik Kurulu Kurulması Kanunu	5176
Hayvanları Koruma Kanunu	5193

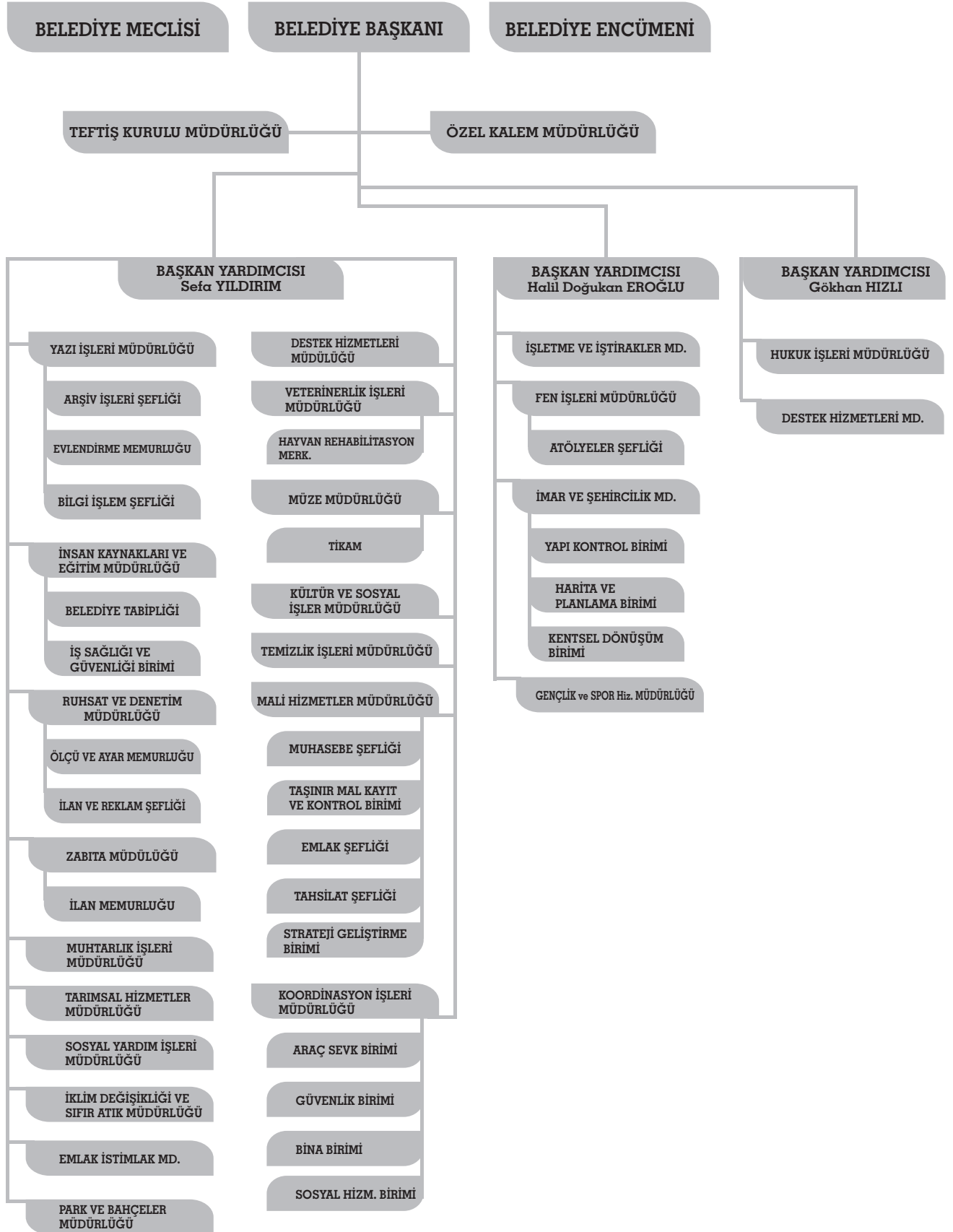
KANUN ADI	KANUN NO
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
İş Kanunu	4857
Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735
Kamu İhale Kanunu	4734
Yapı Denetimi Kanunu	4708
Memurlar ve Di. Ka. G.Yargı K.	4483
Asker Aileleri Yardım Kanunu	4109
B. G. Kanununda Değişiklik Yapan Y.	3914

YÖNETMELİKLER

* Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği
* Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği
* Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
* Ayniyat Ve Ambar Yönetmeliği
* Disiplin Kuralları Disiplin Kurulları Ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
* Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
* Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
* Devlet Memurlarının Şikayet Müracaatları Hakkında Yönetmelik
* Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atamalarına İlişkin Yönetmelik
* Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik
* Büyük Şehir Belediye Kanunu Dışında Kalan Belediyeler Tip İmar Yönetmeliği
* Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
* İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi Ve Arsa Düzenlemesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
* Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik
* 2981 Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
* Sığınak Yönetmeliği
* Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
* Karayolları Kenarında Yapılacak Ve Açılacak Tes. Hak. Yönetmelik
* Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
* Memurlara Yapılacak Giyecek Yardım Yönetmeliği
* Otopark Yönetmeliği
* Ölçü Ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
* İl Özel İdareleri, Belediyeler Ve Bunların Kurdukları Birlik, Müessese Ve İşletmelerdeki Memurların Görevde Yükselme Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
* Binalarda Isı Yalıtım Yönetmeliği
* Sıvılaştırılmış Petrol Gazları(lpg) İle Çalışan Motorlu Taşıtlar İçin İkmal
* İstasyonlarının Kuruluş, Denetim, Emniyet Ve Ruhsatlandırma İşl. İlişkin Yön:
* Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği

- * Yapım İşleri Muayene Kabul Yönetmeliği
- * Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene Kabul Yönetmeliği
- * Umuma Açık Yerler Ve İçkili Yerlerin Resmi Veya Özel Öğretim Kurumları İle
- * Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik
- * İhalelere Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik
- * Bilgi Edinme Kanunu Uygulanmasına İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Yön.
- * Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- * Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik
- * İş Yeri Açma Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- * Belediyelerin Arsa, Konut Ve İş Yeri Üretimi, Tahsisi, Kiralanması Ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
- * Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliği
- * İl Özel İdaresi Ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- * Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- * Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- * Danışmanlık Hizmet Alımı Uygulama Yönetmeliği
- * Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği
- * Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yön.
- * İç Denetçilerin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- * Büyük Şehir Belediyesi Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği
- * Adres Ve Numaralandırmaya İlişkin Yönetmelik
- * Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaiyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- * Kamu İç Kontrol Standartları Yönetmeliği
- * Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yön.
- * Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde Kullanılan Her
- * Türlü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yön.
- * Stratejik Plan Hazırlama Rehberi
- * Mah. İdareler Uzlaştırma Yön. İş yeri Üretimi, Tahsisi Kiralaması ve
- * Satışına Dair Genel Yön.
- * Belediyelerin Arsa, Konut ve Yönetmelik.
- * Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- * Taşınır Mal Yönetmeliği
- * Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar
- * Kamu İdarelerine ait Taşınmazların kaydına ilişkin Yönetmelik ve
- * Atıksu ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak
- * Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
- * Belediye Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik.

KURUM YAPISI



İNSAN KAYNAKLARI

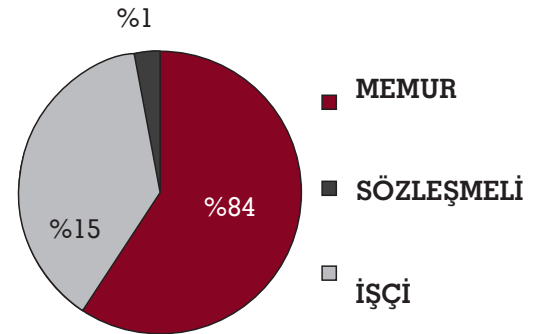
Tire Belediyesi, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre C-10 grubunda yer almakta olup, 312 Adet Memur, 154 Adet Sürekli İşçi kadrosu bulunmaktadır. Performans Programı hazırlama döneminde mevcut norm kadrolardan 122 Memur, 2 Sözleşmeli Personel ve 21 Sürekli İşçi bulunmaktadır. Yine bu dönemde 455 Tire Belediyesi Personel A.Ş. Personeli mevcuttur.

MEMUR, SÖZLEŞMELİ PERSONEL, İŞÇİ ve ŞİRKET PERSONEL BİLGİLERİ

PERSONEL	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	TOPLAM
MEMUR	122	188	310
SÖZLEŞMELİ	2	-	2
İŞÇİ	21	123	154
ŞİRKET PERSONELİ	455	-	---
TOPLAM	600	321	466

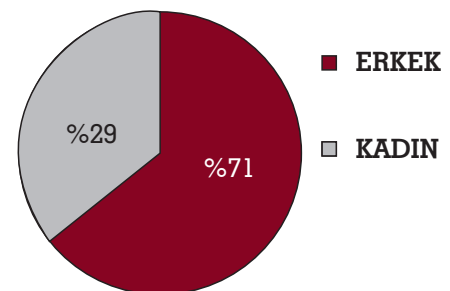
Tire Belediyesi, 122 Memur, 2 Sözleşmeli Personel, 21 İşçi olmak üzere toplamda 145 personelle hizmet vermektedir. Aşağıdaki grafikte görüldüğü üzere Kurumumuzdaki personelin % 84'si Memur, % 1'i Sözleşmeli Personel, % 15'si İşçidir.

PERSONEL	DOLU	BOŞ	TOPLAM
MEMUR	122	188	310
SÖZLEŞMELİ	2	-	2
İŞÇİ	21	133	154
TOPLAM	145	319	466



İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına baktığımızda toplam personelin %29'u kadın, %71'i erkektir.

PERSONEL	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR	88	34	122
SÖZLEŞMELİ	1	1	2
İŞÇİ	14	7	21
TOPLAM	103	42	145



PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

EĞİTİM	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ
İLKOKUL	-	-	5
ORTAOKUL	-	-	1
LİSE	26	-	6
YÜKSEK OKUL	26	-	6
ÜNİVERSİTE	67	1	3
YÜKSEK LİSANS	3	1	-
TOPLAM	122	2	21

PERSONELİN YAŞ GRUBUNA GÖRE DAĞILIMI

EĞİTİM	20-29	30-39	40-49	50-59	60-65
MEMUR	3	57	43	16	3
SÖZLEŞMELİ	-	1	-	-	1
İŞÇİ	-	1	-	3	-
TOPLAM	3	59	60	19	4

PERSONELİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİMLER	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ
1-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-
2-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	1	1
3-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	6	-	-
4-HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-
5-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	-	2
6-DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-
7-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	20	-	3
8-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12	-	6
9-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	11	1	-
10-İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	3
11-EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	1
12-RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	1
13-KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	1
14- MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-
15- ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	17	-	1
16-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-
17-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-
18-GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-
19-MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	1
20-TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	1
21- VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-
22-SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
23-TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
24-İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-

Tire Belediyesi, Norm Kadro İlke ve esaslarına uygun olarak,3 Başkan Yardımcısı, Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Veterinerlik İşleri Müdürlüğü, Koordinasyon İşleri Müdürlüğü, Müze Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü , Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü kadroları ile bunlara bağlı memur ve işçi kadroları ile çalışmalarını sürdürmektedir.

PERSONEL A.Ş ÇALIŞANLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİMLER	PERSONEL SAYISI
AŞEVİ	2
BİLGİ İŞLEM BİRİMİ	4
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
EMLAK SERVİSİ	10
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	62
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	29
GÜVENLİK BİRİMİ	24
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	97
KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	9
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2
TİRE BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.	4
MUHASEBE BİRİMİ	5
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1
MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ	13
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	55
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13
TAHSİLAT BİRİMİ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	66
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4
DIŞ BİRİMLER	4

FİZİKSEL YAPI

ARAÇ LİSTESİ (α)

MÜDÜRLÜK	ARAÇ PLAKA	CİNSİ
KOORDİNASYON MÜD.	35 LV 233	BMC OTOBÜS
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 2642	KUBA MOTOSİKLET
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 3325	FIAT EGEA OTOMOBİL
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 0351	FIAT DOBLO
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 0555	KIA OPİRUS
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 0348	FIAT DOBLO
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 0380	FIAT DOBLO
KOORDİNASYON MÜD.	35 YJB 84	FIAT DOBLO
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 0610	FIAT DOBLO
KOORDİNASYON MÜD.	35 T 2747	FIAT EGEA OTOMOBİL
ZABITA MÜD.	35 T 0190	FIAT DOBLO
ZABITA MÜD.	35 DF 350	HYUNDAİ ÖZÜRLÜ ARACI
ZABITA MÜD.	35 YEP 87	HONDA MOTOSİKLET
ZABITA MÜD.	35 M 2760	HONDA MOTOSİKLET
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 M 2909	BMC DAMPERLİ KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 BCM 062	FORD KAMYONET(DAMPERLİ)
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 BCM 056	FORD KAMYON (DAMPERLİ)
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YLL 48	ISUZU OTOBÜS
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YGV 01	MITSUBISHI KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YGV 02	MITSUBISHI KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YGV 03	MITSUBISHI KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 ANB 395	FORD KARGO ÇÖP KAMYONU
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 AZU 204	FORD TRANSİT KAMYONET
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	34 VB 0360	HYUNDAİ KAMYONET
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	34 VB 0338	HYUNDAİ KAMYONET
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 BBB 374	FORD TRUCK KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 EV 604	FORD KARGO ÇÖP K.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 ZL 942	MERCEDES BENZ ATEGO KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 ZF 876	FORD KARGO ÇÖP K.
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 CMU 93	FORD KARGO ÇÖP KAMYONU
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 CMU 40	FORD KARGOÇÖP KAMYONU
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 BRN 89	BMC ÇÖP KAMYONU
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 M 2695	KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YLG 80	HONDA MOTOSİKLET
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YKL 05	NEW HOLLAND TRAKTÖR
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 YFH 96	NEW HOLLAND TRAKTÖR
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 EP 924	FORD KARGO(su tankeri)
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 ZN 314	IVECO KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 EU 192	FORD KARGO KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 CMU 95	FORD KARGO ÇÖP KAMYONU
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 AVF 486	BMC KAMYON
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 T 4960	HONDA MOTOSİKLET (12345-2)
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	35 BCM 034	FORD TRANSİT MİNİ DAMPERLİ
PARK BAHÇELER MÜD.	35 YMD 26	HONDA MOTOSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 BEB 829	ARORA MOTOSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 BJJ 129	ARORA MOTORLU BİSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 AUH 617	VOLTA MOTORLU BİSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 BJJ 170	ARORA MOTORLU BİSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 APE 740	KUBA MOTORLU BİSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 AFM 573	KUBA MOTORLU BİSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 BJJ 175	ARORA MOTOSİKLET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 M 1365	TRAKTÖR

ARAÇ LİSTESİ (b)

MÜDÜRLÜK	ARAÇ PLAKA	CİNSİ
PARK BAHÇELER MÜD.	35 M 1578	NEW HOLLAND TRAKTÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 M 4184	FORD KARGO VİDANJÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 YCJ 87	TRAKTÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 YCJ 79	STEYR TRAKTÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 Y 1533	BMC KAMYONET
PARK BAHÇELER MÜD.	35 T 1401	TRAKTÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 YHB 31	TRAKTÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 YIH 52	TRAKTÖR
PARK BAHÇELER MÜD.	35 YIU 58	YUKİ MOTOSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 3000	TOYOTA RESMİ OTO
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YJA 03	FORD TRANSİT KAMYONET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 M 1316	FORD TRUCKS KAMYON
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YFM 60	BMC ÇEKİCİ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YCN 71	FORD KAMYON DAMPERLİ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 23	LASTİK TEKERLİ EKSKAVATÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 12	NEW HOLLAND YÜKLEYİCİ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 22	HİDROMEK YÜKLEYİCİ KANAL KAZICI
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 21	HAMM SİLİNDİR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 23	LASTİK TEKERLİ EKSKAVATÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YFM 97	YARI RÖMORK
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 3915	FORD RANGER KAMYONET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 M 2363	FORD TRUCKS ÇEKİCİ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 BLA 567	FİAT FİORİNO KAMYONET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 05	GRAYDER
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 02	VİBRASYONLU SİLİNDİR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YCT 11	MASSEY TRAKTÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YCJ 86	STEYR TRAKTÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YCJ 84	STEYR TRAKTÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 M 1618	STEYR TRAKTÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YEJ 24	STYER TRAKTÖR
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YJA 03	FORD FNB6 TRANSİT
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YJA 02	FORD FNB6 TRANSİT
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YAS 30	CENAZE ARACI
FEN İŞLERİ MÜD.	35 BBB 435	FATİH DAMPERLİ KAMYON
FEN İŞLERİ MÜD.	35 UE 475	FATİH DAMPERLİ KAMYON
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 2024	FATİH DAMPERLİ KAMYON
FEN İŞLERİ MÜD.	35 ASM 420	KRONE YARI RÖMORK
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 08	HYUNDAİ DİZEL FORKLİFT
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T0302	JEEP ARAZI TAŞITI
FEN İŞLERİ MÜD.	45 Z 1750	OTOYOL OTOBÜSÜ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 25	KAZICI YÜKLEYİCİ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 TİRE BLD 24	KAZICI YÜKLEYİCİ
FEN İŞLERİ MÜD.	35 APE 733	KUBA MOTORLU BİSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YLC 41	KANUNİ MOTOSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YMK 11	HONDA MOTOSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 AEC 990	KUBA PIKAP200 MOTOSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YEP 86	HONDA MOTOSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 3163	HONDA MOTOSİKLET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 2144	FATİH DAMPERLİ KAMYON
FEN İŞLERİ MÜD.	35 YJD 78	FORD KARGO DAMPERLİ K.
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 1580	LEVEND KAMYONET
FEN İŞLERİ MÜD.	35 T 3500	FORD TANUS
MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ	35 YKY 51	HONDA MOTOSİKLET
EMLAK VE İSTM.MÜD.	35 YMK 12	HONDA MOTOSİKLET
MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.	35 YEK 18	RENAULT KAMYONET
DESTEK HİZMETLER MÜD.	35 YMD 27	HONDA MOTOSİKLET
TAHSİLAT BİRİMİ	35 YIZ 32	HONDA MOTOSİKLET
YAZI İŞLERİ MÜD.	35 YIU 52	HONDA MOTOSİKLET

ARAÇ LİSTESİ (c)

MÜDÜRLÜK	ARAÇ PLAKA	CİNSİ
İMAR İŞLERİ MÜD.	35 BJG 113	FIAT FİORİNO KAMYONET
FIRIN İŞLETMESİ	35 T 0115	FIAT DOBLO KAMYONET
FIRIN İŞLETMESİ	35 T 0215	FIAT DOBLO KAMYONET
VETERİNER İŞLERİ MÜD.	35 T 0111	ISUZU D MAX ÇİFT KABİN KAM.
VETERİNER İŞLERİ MÜD.	35 YJA 01	FORD TRANSİT KAMYONET
KÜLTÜR MÜD.	35 APL 313	ALTAI MOTORLU BİSİKLET
KÜLTÜR MÜD.	35 BSG 516	FIAT FİORİNO
SPOR İŞLERİ MÜD.	35 T 0255	OTOBÜS
SPOR İŞLERİ MÜD.	35 YCK 58	PEUGETO
SPOR İŞLERİ MÜD.	35 YCZ 20	RENAULT KANGO
SPOR İŞLERİ MÜD.	35 T 1919	KARTAL TAKSİ
SPOR İŞLERİ MÜD.	35 APL 322	ALTAI MOTORLU BİSİKLET



PERFORMANS BİLGİLERİ

TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Stratejik planlamada belirlenen vizyona ve amaçlara ulaşılabilmesi için kullanılacak araçlar, izlenecek yol ve yöntemler, belediyemizin temel politikalarını oluşturmaktadır.

Kurumsal politikalarımızın oluşturulmasında Belediyemizin stratejik amaç ve hedefleri ortaya konulmuş, bunları gerçekleştirmeye dönük çok yıllık faaliyetler esas alınmıştır. Stratejik Plan kapsamında geliştirdiğimiz stratejilerin etkin olarak yürütülmesi için politikalarımızın kurumsal düzeyden birimsel faaliyetlere kadar koordineli şekilde yayılmasını sağlayacak yapılandırma tesis edilmiştir.

Temel politika ve önceliklerimiz faaliyetlerin yürütülmesinde yol gösterici konumdadırlar. Çalışmaların hangi esaslar çerçevesinde, nasıl yapılacağını açıklamaktadır. Harcama yetkililerine tahsis edilmiş olan kaynakları nasıl kullanacaklarını belirlemede, her kademedeki çalışana bir rehber olmakta, kontrol ortamının oluşturulmasında standart niteliği taşımaktadırlar. Temel politikalarımız, işbölümü ve işbirliği alanlarının belirlenmesinde belirleyici rol oynarlar. Belediye Başkanlığımızın belirlemiş olduğu politikalar; her düzeyde ve her hiyerarşik basamaktaki çalışan personelin, bulunduğu konumda ve yürüttüğü işte uyması, ulaşması ve dikkate alması gereken söylemler ve kurallar bütünüdür.

Belediye hizmetlerinin yürütülmesinde dikkate alınan en önemli konu; yapılacak çalışmaların ve takip edilecek yol ve yöntemlerin belirlenmesi ve hangi çalışmanın "ilk önce" yapılması gereken ve uyulması gereken kural olduğunun belirlenmesi çalışmasıdır.

Belediyemizde belirlenmiş olan temel politikalar, sürekli değişime uğramayan statik ve devamlı kurallar dizinidir. Temel politikaların oluşturulmasında stratejik planlamada yer alan amaçlar ve hedefler

doğrultusunda kurumun öncelikleri tespit edilmiştir. Belediyemizin öncelikleri, global ölçekte değerlendirilmiş, ülkemizin gelişimine katkı sağlayacak nitelikteki uygulamaları içermesine önem verilmiştir.

Bu boyutta bir planlama ölçeği kurumsal gelişimi öncelikli hale getirmektedir. Belediyemizin "esin kaynağı olan lider bir kurum" olabilmesi için hayati önem taşıyan politikalar saptanmış, gerekli zaman ve koşullarda esnekliği sağlayıcı alternatif politikalar hazırlanmıştır. Finansal politikalarımız belirlenirken, sermayenin/parasal kaynakların nereden geleceği ve nasıl kullanılacağı sorularının karşılığı aranmış, her türlü risk faktörleri değerlendirilerek gelir gider dengesinin sağlanmasına, bütçeden yatırımlara ayrılan payın yüksek tutulmasına önem verilmiştir.

Sosyal sorumluluğumuza ilişkin politikaların belirlenmesi kapsamında belediyemizin çevresine karşı imajını koruyucu ve prestijini artırıcı faaliyetlere yön verecek politikaların oluşturulmasına dikkat edilmiştir.

AMAÇ
ve
HEDEFLER

STRATEJİK ALAN: SOSYAL BELEDİYESİ

STRATEJİK AMAÇ: Şeffaf, Katılımcı ve Sosyal Belediyecilik

Stratejik Hedef 1.1. Yoksullukla Mücadele, Mahalle Aşevleri Kurulması

Proje 1.1.1	Mevcut Aşevinde üretim kapasitesinin artırılması
Proje 1.1.2	Belirli mahallerde yemek servisi yapabileceğimiz merkezler oluşturulması
Proje 1.1.3	Ramazan ayında her mahallede iftar çadırı kurulması.
Proje 1.1.4	Sevgi Evlerinde bulunan çocuklara ekmek yardımı verilmesi.
Proje 1.1.5	Dezavantajlı ailelere kömür yardımı verilmesi.
Proje 1.1.6	Dezavantajlı ailelere kırtasiye yardımı verilmesi.

Stratejik Hedef 1.2 Halk Ekmek

Proje 1.2.1	Yeni kuracağımız Ekmek Fabrikası ile üreticimize alım garantili ektireceğimiz buğdaydan elde edeceğimiz undan üreteceğimiz temel gıda ürünü olan ekmeğin, halkımıza uygun fiyatla ulaştırılması.
Proje 1.2.2	İlçemizin belirli bölgelerinde Halk Ekmek satış büfeleri kurulması.

Stratejik Hedef 1.3 Evde Bakım Hizmeti Kadın Danışma Merkezi

Proje 1.3.1	İBB ortaklığıyla Evde Sağlık Hizmeti ile bakıma muhtaç yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın periyodik dönemlerde kişisel bakım ve temizliklerinin uzman ekiplerle sağlanması.
Proje 1.3.2	Toplumsal cinsiyet eşitliği sağlamak, kadınların toplumdaki konumu güçlendirilmesi
Proje 1.3.3	Kadınların üretime yönlendirilmesi amaçlı projelerin geliştirilmesi.

Stratejik Hedef 1.4 TİMER (Tire Belediyesi İhbar Merkezi)

Proje 1.4.1	Telefon, Web ve diğer telefon uygulamalar ile (Whatsapp v.b) Belediye şikayet ve öneri hattı oluşturulması.
-------------	---

Stratejik Hedef 1.5 : Çocuk ve Gençlik Merkezi

Proje 1.5.1	İlçemizde yaşayan çocuk ve gençlerimizin serbest zamanlarını sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetleriyle değerlendirilmesi.
Proje 1.5.2	İlçemizde yaşayan çocuk ve gençlerimizin zararlı alışkanlıklardan korunmasının sağlanması..
Proje 1.5.3	Çocuklara ve gençlere eşit yaşam hakkı sağlanması.

Stratejik Hedef 1.6 İYİ Kart Uygulaması

Proje 1.6.1	Muhtarlarımız ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli olarak ihtiyaç sahiplerine sadece Tire esnafımızda geçerli olacak kart uygulaması ile aynı ve nakdi yardım yapılması.
-------------	--

Stratejik Hedef 1.7 Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi

Proje 1.7.1	Sokak hayvanlarının sağlık kontrollerinin ve tedavilerinin yapılması.
Proje 1.7.2	Belediyemiz Hayvan Barınağındaki sağlıklı hayvanların sahiplendirilmesinin sağlanması.
Proje 1.7.3	Sivil toplum kuruluşları ile ortak proje kapsamında sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinin kurulmasının sağlanması.
Proje 1.7.4	Sokak hayvanları için ilçemizde bulunan parklara mama odakları koyuldu. Mama odaklarına periyodik olarak mama ve su bırakılmaktadır.
Proje 1.7.5	İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne kırk ameliyatları için sokak hayvanları götürülerek ameliyatları yaptırılması

Stratejik Hedef 1.8 : Engelsiz TİRE

Proje 1.8.1	Dezavantajlı vatandaşlarımızın topluma kazandırılması.
Proje 1.8.2	Dezavantajlı gençlerimiz için iş imkanı sağlanması.
Proje 1.8.3	Belediyemiz bünyesinde Engelli Biriminin kurulması.
Proje 1.8.4	Dezavantajlı vatandaşlarımıza eşit yaşam hakkı sağlanması.

Stratejik Hedef 1.9 : Engelsiz Parklar

Proje 1.9.1	Engelli vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın aynı ortamda bulunmaları ve sosyalleşmelerinin sağlanması
Proje 1.9.2	Şehrimizde bulunan tüm çocuklara eşit oyun hakkı tanınması.

Stratejik Hedef 1.10 : Cumhuriyet Meydanı, Atatürk Parkı ve Tostçular Sokağı Düzenlemesi

Proje 1.10.1	Şehrimizin merkez meydanı olan Cumhuriyet Meydanı'nın, modern bir görünüme kavuşturarak sosyal amaca uygun daha kullanışlı şekilde düzenlenmesi.
--------------	--

STRATEJİK ALAN: ÇEVREYE DUYARLI ETKİN ATIK YÖNETİMİ VE YENİLENEBİLİR ENERJİDEN YARARLANMA

STRATEJİK AMAÇ: Çevreye duyarlı, çevre dostu, yaşam kalitesi yüksek etkin atık yönetimi, yenilenebilir enerjiden yararlanan modern bir şehir kurmak.

Stratejik Hedef 2.1 : Kentsel Dönüşüm

- | | |
|-------------|--|
| Proje 2.1.1 | Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte yeni imar planı oluşturarak yerinde kentsel dönüşümü ilçemizde hayata geçirilmesi. |
| Proje 2.1.2 | Kentsel Dönüşüm bilincinin geliştirilmesi amacı ile bilgilendirme toplantıları yapılması. |

Stratejik Hedef 2.2 : Otopark ve Motopark

- | | |
|-------------|--|
| Proje 2.2.1 | Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte şehrimizdeki trafik problemini çözmek için tarihi kent merkezimiz başta olmak üzere ihtiyacı karşılayacak büyüklükte açık ve kapalı otopark yapılması. |
| Proje 2.2.2 | Motosiklet ve Bisiklet kullanıcıları için caddelerimizde özel park alanları kurulması. |

Stratejik Hedef 2.3 : Enerji TIRE

- | | |
|-------------|---|
| Proje 2.3.1 | Temiz ve yenilenebilir enerji üretimi kapsamında kooperatif kurulmasının desteklenmesi. |
| Proje 2.3.2 | Belediyemize ait boş alanlarda güneş enerjisi üretim tesisleri kurarak ekonomiye katkı sağlanması.. |
| Proje 2.3.3 | Belediyemizin hizmet binası başta olmak üzere diğer işletmelerinde temiz ve yenilenebilir enerji üretimi için teşvik programlarına müracaat edilmesi. |
| Proje 2.3.4 | Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması. |
| Proje 2.3.5 | Enerji tasarrufuna ilişkin bilinç ve duyarlılığın artırılması. |
| Proje 2.3.6 | Başta İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere sivil toplum kuruluşları ile ortak projeler yaparak, paneller ve etkinlikler düzenlenmesi. |

Stratejik Hedef 2.4 : Katı Atık Dönüşüm Tesisi

- | | |
|-------------|--|
| Proje 2.4.1 | Büyükşehir Belediyesi ile birlikte şehrimiz verimli tarım arazilerinin ve yeraltı sularının evsel katı atıklarla kirlenmemesi için dönüşüm tesisi kurulması. |
| Proje 2.4.2 | Ambalaj atıklarının toplanması ile ilgili her yıl ihale yaparak Belediye bütçesine katkı sağlanması. |
| Proje 2.4.3 | Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında kurum olarak uygulama hazırlıklarının yapılması. |
| Proje 2.4.4 | Atıkların değerlendirilmesi kapsamında bilinçlendirme eğitimleri yapılması, |
| Proje 2.4.5 | Konutlara dağıtılacak geri dönüşüm toplama torbaları ile atıkların tasnif edilmesi. |

Stratejik Hedef 2.5 : Meyve Parkları

Proje 2.5.1	Yeni yapılacak olan park ve bahçeler başta olmak üzere çocuklarımızın oyun oynarken taze meyve tadabilmeleri için meyve ağaçları dikilmesi.
Proje 2.5.2	Uygulamanın mevcut park ve bahçelerde de hayata geçirilmesi.
Proje 2.5.3	Mevcut yeşil alanların bakımı, yenileme çalışmaları yapmak ayrıca yeni yeşil alanlar kazandırılırken sulama altyapısının oluşturulması.

Stratejik Hedef 2.6 : Bölge Spor ve Aktivite Tesisleri

Proje 2.6.1	Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 6360 sayılı kanun kapsamında mahalleye dönüşen köyler ile mahallelerimizin ortak noktalarında gençlerimizin spor yapma ve sosyalleşmeleri için spor tesisleri (futbol, basketbol, voleybol v.b) kurulması..
Proje 2.6.2	Amatör spor kulüpleri ve sporcularımızın desteklenmesi..
Proje 2.6.3	Yaya ulaşımı ve Bisiklet kullanımını özendirici, artırıcı tasarım ilkelerinin belirlenmesi ve uygulanması.
Proje 2.6.4	Bisiklet yolu yapılması.

Stratejik Hedef 2.7 : Yayalaştırma

Proje 2.7.1	Tarihi kent merkezinde yayalaştırma projeleri ile ekonomik, toplumsal, çevresel ve fiziksel anlamda iyileştirme sağlanması.
-------------	---

Stratejik Hedef 2.8 : Çöp Taksi

Proje 2.8.1	6360 sayılı yasa ile mahalle olan köylerimiz başta olmak üzere şehrimiz dar cadde ve sokaklarının temizliğine hızlı çözüm getirilmesi.
-------------	--

Stratejik Hedef 2.9 : Altyapı Sisteminin Yenilenmesi

Proje 2.9.1	Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte şehir merkezimiz ve 6360 sayılı yasa ile mahalle olan köylerimizin alt yapılarının yenilenmesi.
Proje 2.9.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle yağmur sularının kanalizasyon şebekesinden ayrılması ve Menderes hattına bağlanması.
Proje 2.9.3	Mahalle olan köylerimizdeki kanalizasyon altyapısının paket arıtma sistemi ile sonlandırılması.

Stratejik Hedef 2.10 : Balık Hali

- Proje 2.10.1** İlçemiz Balıkçı Esnafı ve halkımızın deniz ürünlerini daha hijyenik ortamlarda buluşturmak için içerisinde soğuk hava deposu da bulunan çevre dostu standartlara uygun balık pişirme alanı olan balık hali yapımı.

Stratejik Hedef 2.11 : Organik Kirlilik ile Mücadele

- Proje 2.11.1** Gölet rekreasyon alanında bulunan gölette ve şehrin her yerinde doğal yaşamın korunması ve geliştirilmesi.

Stratejik Hedef 2.12 : Sulama Altyapısının Kurulması

- Proje 2.12.1** Büyükşehir Belediyesi ile birlikte park ve yeşil alanlarda yağmurlama ve damlama sulama sistemlerinin alt yapısının tesisi.
- Proje 2.12.2** Daha yeşil ve sorunsuz sulamanın olduğu bir kent yaratılması.

STRATEJİK ALAN : KÜLTÜR VE TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ: Tire ekonomisinde yenilikçi ve girişimci bir ekosistem oluşturmak, şehrin coğrafi ve tarihsel karakterine yaslanarak kültür ve turizmin geliştirilmesi sağlanacak.

Stratejik Hedef 3.1 : Arena Tire

- Proje 3.1.1** Bölgemize özgü kültürel değerlerimiz olan Rahvan At Yarışları, Deve Güreşleri v.b faaliyetlerin daha uygun şartlarda yapılabileceği Arena Tire tesisinin şehrimize kazandırılması.

Stratejik Hedef 3.2 : El Emeği Çarşısı

- Proje 3.2.1** Hazır hiçbir ürünün yer almayacağı , özellikle bayanlarımızın ekonomik anlamda güç kazanması , sosyalleşmesi ve kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla El Emeği Çarşısı kurulmasının sağlanması.

Stratejik Hedef 3.3 : Restorasyon (Tire'nin kadim kültür varlıkları korunarak yeniden yaşamın bir parçası haline gelmesi sağlanacak.)

- Proje 3.3.1** İlçemizdeki tarihi yapı restorasyonların artarak devam ettirilmesi, restorasyon yapılan mekanların aktif olarak kullanılması ve turizme kazandırılması.
- Proje 3.3.2** Kent merkezindeki tarihi ve kültürel zenginliğimizin bir arada olduğu yerde ada bazında halkın da içinde olduğu ortak projeye kentsel tasarımın gerçekleştirilmesi.

Stratejik Hedef 3.4 İlçemize gelen turistin memnuniyetinin sağlanmaya çalışılması.

Proje 3.4.1	İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, stk, odalar esnaf ve sanatkarlar ile kapsamlı turizm çalışması yapmak.
Proje 3.4.2	Kentimizin sahip olduğu tarih, doğal ve kültürel zenginliklerimizin; yerli ve yabancı turist kabilelerine tanıtımında bir gezi destinasyonu hazırlayarak gezi güzergahları oluşturulması.
Proje 3.4.3	Turizmde;; konaklamalı turizm önemsenecek ve bu anlamda tarihi konaklanmızın motel yapılması ve konak sahibi şahıslardan destek istenmesi.

Stratejik Hedef 3.5 : Festival Tire

Proje 3.5.1	Her yıl büyük bir heyecan ve coşkuyla kutlanan "Sultan Nevruz" etkinliğinin ülke ve uluslararası düzeyde tanıtılması.
Proje 3.5.2	Yöresel ürünlerin yoğun olarak yetiştiği bölgelerde mahalli festival ve şenliklerin düzenlenmesi (İncir, Karadut v.b).
Proje 3.5.3	Geçmişten günümüze kadar süregelen dayanışma ruhumuzu tazeleyen "Mahya" ların desteklenmesi.
Proje 3.5.4	Belediye konservatuarı kurulması.

Stratejik Hedef 3.6 : Kırsal turizmin geliştirilmesi ve tanıtımı

Proje 3.6.1	Kırsal mahallerimizde turizm konusunda eğitsel çalışmalar yapmak
Proje 3.6.2	İlçemiz coğrafi konum olarak güneyinde Aydın Dağlarını yaslanmış bir yerleşim alanıdır. Bu nedenle dağ turizmle ilgili doğayı koruyarak doğal yaşam alanları kurulması

Stratejik Hedef 3.7: Kentlilik bilincinin canlı tutulması, genç nesle ulaşılarak örf, adet, ananelerin aktarılması, tarihi ile ilgili bilgilendirme yapılması, ölmek üzere olan sanatları hakkında bilgi verilmesi ve eski eşyaların, araç ve gerecin tanıtılması.

Proje 3.7.1	Şehir Merkezi ve Çevre İlçe Belediyeler ile yapılan işbirliği içerisinde grupların ağırlanması Koleksiyonerler ile görüşmeler yapılması, Kent Müzesi açmak isteyen ilçe belediyelere danışmanlık yapılması, Kuvay-i Milliye Müzesi'nin açılması için gereken çalışmaların yapılması, Teşhirlerin gelen bağışlara göre yenilenmesi.
-------------	--

Stratejik Hedef 3.8: İlçemiz Turizminin geliştirilmesi ve tanıtımı

Proje 3.8.1	İlçemizdeki tarihi camiler, mescitler, türbe ve kiliselerin tanıtımında çalışmalar yapmak ve vakıflarla kurumsal işbirliği yapılarak restorasyonlarının yapılması.
Proje 3.8.2	Gastronomi turizminin geliştirilmesi ve tanıtımının yapılması.
Proje 3.8.3	Turizm şirketlerini ilçemize çekecek aktivitelerde bulunarak ilçe turizmine katkı sağlanması.
Proje 3.8.4	Tire'nin tarihi, kültürel sahip olduğu değerlerle ilgili tanıtıcı kitap, broşür v.b bastırılması.
Proje 3.8.5	Tarihi yöresel oyunların tanıtımını arttırmak amaçlı turnuvalar düzenlenmesi.
Proje 3.8.6	Tanıtım için konferans, sempozyum ve paneller düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 3.9 : Fuar Tire

Proje 3.9.1	İlçemizde üretilen sanayi ürünlerinin yurtiçi ve yurtdışı pazarlarla buluşturacağımız Organize Sanayi Bölgemizde bulunan Belediyemize ait alanda etkinlik yapılması.
Proje 3.9.2	Ulusal ve Uluslararası fuarlara katılımın sağlanması.
Proje 3.9.3	Çeşitli dillerde kent tanıtım materyalleri yaptırılması.
Proje 3.9.4	Yöresel ürünlerimizle ilgili ulusal ve uluslararası fuar, festival çalışmalarıyla tanıtıma katkı sağlanması.
Proje 3.9.5	Ekonomik Kalkınma Kurulu oluşturulması.

Stratejik Hedef 3.10 : Meslek Edindirme Merkezi

Proje 3.10.1	Esnaf ve Sanayicimizin ihtiyaç duyduğu nitelikli personeli bulabilmesi için işsiz gençlerimize Halk Eğitim Merkezi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli bir şekilde tüm alanlarda mesleki eğitim verebilecek merkezin kurulması, sanayici ve işletmecilerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim, kurs ve sertifikasyonların verilmesi.
--------------	--

Stratejik Hedef 3.11 : Kariyer Merkezi

Proje 3.11.1	Esnaf ve Sanayicimize aradığı kriterdeki personelleri bulmaları ve iş arayan vatandaşlarımızın uzmanlık alanlarına göre iş bulmaları sağlanacak.
--------------	--

Stratejik Hedef 3.12: İbn-i Melek İnteraktif Araştırma Kütüphaesi'ni geliştirmek.

Proje 3.12.1	Kütüphanede bulunan kitap ve materyal sayısını artırmak ve yaralanan kişi sayısını arttırmak
--------------	--

**STRATEJİK ALAN: ŞEFFAF, DENETLENEBİLİR VE KATILIMCI
BELEDİYESİ**

STRATEJİK AMAÇ: Tirelilerin alınan kararlara katılmaları, alınan kararların şeffaf ve denetlenebilir olması sağlanacak.

Stratejik Hedef 4.1 : Alınan kararların sosyal medya aracılığıyla ve Belediyemiz Web sayfasında yayınlanması sağlanacak.

Proje 4.1.1	Borç ödeme, imar durumu sorgu, bilgi edinme, etkinlik takibi, kurslara kayıt, iş başvurusu iş ve işlemlerinin e-belediye uygulamalarıyla gerçekleştirilmesi.
Proje 4.1.2	Şeffaf ve denetlenebilir bir bilgi teknolojileri ağı oluşturulması.
Proje 4.1.3	Elektronik imza sisteminin kurulması.

Stratejik Hedef 4.2: Belediye Hizmetlerine gönüllü katılım sağlanacak.

Proje 4.2.1	Başarılı ve herkesi kapsayan toplumsal mutabakatın teşvik edilmesi.
Proje 4.2.2	Hizmetlerin yerinde, uygulanabilir ve ekonomik olması açısından gönüllü katılımın önemini teşvik edilmesi.
Proje 4.2.3	Tire'nin ürettiği değer ve refahı şehrin tüm mahallelerine dengeli bir şekilde dağılımı sağlanması.
Proje 4.2.4	Kentsel hizmetlere engelli, yaşlı, hareket kısıtlılığı olan özel ihtiyaç grupları gibi toplumun dezavantajlı kesimlerinin erişimi sağlanacak.

STRATEJİK ALAN: TARIM VE HAYVANCILIK

STRATEJİK AMAÇ: Tire'nin doğayla uyumlu, tarım ve hayvancılıkta örnek bir şehir olması.

Stratejik Hedef 5.1 : Pazar Tire

Proje 5.1.1	İlçemizdeki bölgesel pazarların modernleştirilmesi.
Proje 5.1.2	Mahallelerimizde(köylerimizdeki) yetiştirilen doğal ürünlerin üreticiyi ve tüketiciyi buluşturacağı yöresel pazar yerleri kurulması
Proje 5.1.3	İlçemizin Salı ve Cuma Pazarlarımızın tarihi dokusunu koruyucu önlemler alınması.

Stratejik Hedef 5.2 : Hayvan Pazarı

Proje 5.2.1	Ortalama 150.000 adet büyükbaş ve küçükbaş hayvanın bulunmakta olduğu ilçemiz bu kapasiteye cevap verebilecek büyüklükte, içerisinde sosyal tesisleri de bulunan bölgemize hitap edebilecek canlı hayvan pazarı kurulması.
-------------	--

Stratejik Hedef 5.3 : Yerli Tohum. doğa koruma ve toprak kullanımı

Proje 5.3.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Ziraat Odası ile birlikte çalışarak ilçemizde yok olmaya yüz tutmuş yerli tohumlarımızın çoğaltılarak yaygınlaştırılması.
Proje 5.3.2	Tarım alanları, ekosistemi koruyacak şekilde geliştirilmesi; doğal alanların ve biyolojik çeşitliliğin kaybının önlenmesi.

Stratejik Hedef 5.4 : Üretim Yolları

Proje 5.4.1	Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 2014 yılından beri devam eden Kırsal Kalkınma desteğinin tüm hızıyla devam ettirilmesi.
Proje 5.4.2	Büyükşehir Belediyesi ile birlikte ilçemizde bulunan üretim yollarının önemine binaen yapım ve bakım çalışmaları yapılması.

STRATEJİK ALAN: GERÇEKÇİ FİNANSAL YÖNETİM VE GÜÇLÜ MALİ YAPI

STRATEJİK AMAÇ: Planda yer alan hedefler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılarak daha güçlü bir mali yapı oluşumunun sağlanması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi.

Stratejik Hedef 6.1 : Kurumsal Kapasite ve işleyişin daha etkin ekonomik, verimli hale getirilmesi

Proje 6.1.1	Personelimizin sorumlu oldukları konularla ilgili eğitim almalarının sağlanması.
Proje 6.1.2	Harcamalar gözden geçirilerek tasarruf yapılabilecek olanların belirlenmesi ve gerekli tedbirlerin alınması.
Proje 6.1.3	Süreç Yönetim sisteminin kurulması.
Proje 6.1.4	Personel memnuniyeti anketinin yapılması ve sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının yapılması.
Proje 6.1.5	Proje takip ve uygulama birimi kurulması, AB, Kalkınma Ajansları v.b kuruluşların fonlarından maksimum düzeyde yararlanılması..
Proje 6.1.6	Birimlerin mal alımı ile ilgili ihtiyaçlarının tespit edilip toplu alım yapılması.
Proje 6.1.7	Kentin gelişmesi ve kalkınmasını sağlayacak yatırımlarda; kent halkının mahalli müşterek nitelikli ihtiyaçlarını karşılamada öncelik sırasına göre tespitler yapılması.

Stratejik Hedef 6.2 : Belediye Alacaklarının Takibi

Proje 6.2.1	Şehrin farklı bölgelerinde tahsilat vezneleri açılması.
Proje 6.2.2	Alacakların sistematik takibini yapılması ve tahsilatın artırılması..
Proje 6.2.3	Tahakkuka dayalı ve 6183 sayılı kanun kapsamına giren kurum alacaklarının Tahsilinde daha etkin ve verimli olunabilmesi için "İcra Birimi" nin kurulması.

Stratejik Hedef 6.3 : Belediyenin mali gücünün artırılması için yeni gelir kalemleri bulunması .

Proje 6.3.1	Belediyemiz ücret tarifelerinin günün ekonomik şartlarına göre yeniden belirlenmesi
Proje 6.3.2	Diğer belediyelerle işbirliği yaparak yeni gelir kalemleri oluşturulması.
Proje 6.3.3	Kiradaki varlıkların kira bedelleri güncel piyasa şartlarına uyarlanması
Proje 6.3.4	Belediye mülklerinde getirisi olmayan yada çok düşük olan mülklerin tespit edilerek karlı bir şekilde satışının gerçekleştirilmesi.
Proje 6.3.5	Gelir getirici mahiyetteki gayrimenkullerin sayısının artırılması.
Proje 6.3.6	Mevcut işletmelerin etkinliğinin ve hizmet kalitesinin artırılması.

Stratejik Hedef 6.4 : Personelin eğitim alması

Proje 6.4.1	Kurum, kuruluş ve üniversitelerin düzenledikleri eğitim programlarına ilgili personelin katılımının sağlanması.
Proje 6.4.2	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinin düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 6.5: İç Kontrol sistemin kurulması

Proje 6.5.1	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde oluşturulması.
-------------	--



KURUMSAL GELİŞİM ve YÖNETİM

*STRATEJİK AMAÇLAR,
HEDEFLER, ETKİNLİKLER,
PERFORMANS GÖSTERGELERİ*

STRATEJİK ALAN: SOSYAL BELEDİYESİLİK

STRATEJİK AMAÇ: Şeffaf, Katılımcı ve Sosyal Belediyecilik

Stratejik Hedef 1.1. Yoksullukla Mücadele, Mahalle Aşevleri Kurulması

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Mevcut aşevinde üretim kapasitesinin artırılması	Faydalanan kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			700 kişi	1000 kişi
Belirli mahallerde yemek servisi yapabileceğimiz merkezler oluşturulması	Açılan merkez sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			1 adet	1 adet
Ramazan ayında her mahallede iftar çadırı kurulması.	İftar çadırı kurulan mahalle sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			30 mahallede kuruldu	30 mahalle
Sevgi Evlerinde bulunan çocuklara ekmek yardımı verilmesi.	Verilen ekmek sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Günde 40 adet ekmek	Günde 40 adet ekmek
Dezavantajlı ailelere kömür yardımı verilmesi.	Dağıtılan kömür miktarı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	700 ton	700 ton
Dezavantajlı ailelere kırtasiye yardımı verilmesi.	Dağıtılan aile sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	300 aile	300 aile

Stratejik Hedef 1.2 Halk Ekmek ve Halk Süt

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Yeni kuracağımız Ekmek Fabrikası ile üreticimize alım garantili ektireceğimiz buğdaydan elde edeceğimiz undan üreteceğimiz temel gıda ürünü olan ekmeğin, halkımıza uygun fiyatla ulaştırılması.	Günlük satılan ekmek adedi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			14.000 adet (+8.000 adet)	24.000 adet
İlçemizin belirli bölgelerinde Halk Ekmek büfeleri kurulması.	Kurulan büfe sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			15 ekmek büfesi açıldı 2 Büfe açılacak	17 adet

Stratejik Hedef 1.3 Evde Bakım Hizmeti Kadın Danışma Merkezi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İBB ortaklığı ile Evde Sağlık Hizmeti ile Bakıma muhtaç yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın periyodik dönemlerde kişisel bakım ve temizliklerinin uzman ekiplerle sağlanması.	Faydalanan kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Haftada 10 kişi.	
Toplumsal cinsiyet eşitliği sağlamak, kadınların toplumdaki konumu güçlendirilmesi	Proje yararlanan kadın sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
				Kurs, Seminer, Etkinlik Planlanıyor.
Kadınların üretime yönlendirilmesi amaçlı projelerin geliştirilmesi.	Üretilen proje sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			1 proje	5 Proje Planlanmaktadır.

Stratejik Hedef 1.4 TİMER (Tire Belediyesi İhbar Merkezi)

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Telefon, Web ve diğer telefon uygulamaları ile (Whatsapp v.b) Belediye şikayet ve öneri hattı oluşturulması.	Hizmetten yararlanan kişi sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	Cimer 264 kişi Whatsapp 603 kişi.	Cimer 767 kişi Whatsapp 1200 kişi.

Stratejik Hedef 1.5 : Çocuk ve Gençlik Merkezi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemizde yaşayan çocuk ve gençlerimizin serbest zamanlarını sosyal, kültürel ve eğitim faaliyetleriyle değerlendirilmesi.	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			5 kurs (Gençlik ve Eğitim Merkezi) Anne ve Çocuk Geliştirme Merk.	7 proje (Gençlik ve Eğitim Merkezi)
İlçemizde yaşayan çocuk ve gençlerimizin zararlı alışkanlıklardan korunmasının sağlanması..	Zararlı alışkanlıklardan korunan çocuk-genç sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Belediye Tabipliği	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			2 seminer	3 seminer
Çocuklara ve gençlere eşit yaşam hakkı sağlanması.	Üretilen proje sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Anne-Çocuk Gelişim Merk., Çocuk Meclisi, Mobil Kütüphane, Tiyatro, Müzik, Halk Oyunları, Gençlik ve Eğitim Merkezi	Anne-Çocuk Gelişim Merk., Çocuk Meclisi, Mobil Kütüphane, Tiyatro, Müzik, Halk Oyunları, Gençlik ve Eğitim Merkezi

Stratejik Hedef 1.6 İYİ Kart Uygulaması

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Muhtarlarımız ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli olarak ihtiyaç sahiplerine sadece Tire esnafımızda geçerli olacak kart uygulaması ile ayni ve nakdi yardım yapılması.	Sosyal Market ve İyilik Kart Uygulaması'ndan yararlanan kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	50.000,00 TL	50.000,00 TL
			250 kişi.	500 kişi.

Stratejik Hedef 1.7 Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Sokak hayvanlarının sağlık kontrollerinin tedavilerinin ve kısırlaştırmalarının yapılması.	Rehabilitate edilen hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			1500 Tedavi 600 Kısırlaştırma	1500 Tedavi 1000 Kısırlaştırma
Belediyemiz Hayvan Barınağındaki sağlıklı hayvanların sahiplendirilmesinin sağlanması.	Sahiplendirilen hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			250 adet	350 adet
Sivil toplum kuruluşları ile ortak proje kapsamında sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinin kurulmasının sağlanması.	Projeye katkı veren STK sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			2 adet	2 adet
Sivil toplum kuruluşları ile ortak proje kapsamında sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinin kurulmasının sağlanması.	Projeye katkı veren STK sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			20 adet	2 adet
İzmir BB'ne kırk ameliyatları için sokak hayvanları götürülerek ameliyatlarnın yapılması	Hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			50 adet	50 adet

Stratejik Hedef 1.8 : Engelsiz TİRE

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Dezavantajlı vatandaşlarımızın topluma kazandırılması.	Üretilen proje sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	Engelsiz Cafe açıldı	Kadın Danışma Merkezi Projeleri, Engelliler Birimi,

Dezavantajlı gençlerimiz için iş imkanı sağlanması.	İş bulan dezavantajlı kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Kariyer Merkezi ve İşkur aracılığıyla iş imkanı sağlandı	-
Belediyemiz bünyesinde Engelli Biriminin kurulması.	Birimin faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Birim kuruldu.	İhtiyaç temini ve iş bulma faaliyetleri devam etmektedir.
Dezavantajlı vatandaşlarımıza eşit yaşam hakkı sağlanması.	Üretilen proje sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			3 adet proje	Projelerimiz artarak devam edecek.

Stratejik Hedef 1.9 : Engelsiz Parklar

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Engelli vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın aynı ortamda bulunmaları ve sosyalleşmelerinin sağlanması	Yapılan park sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	200.000,00 TL	6.000.000,00 TL
		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	4 adet park yapıldı. 1 park yapım aşamasında 3 park yapımı planlanmaktadır.	
Şehrimizde bulunan tüm çocuklara eşit oyun hakkı tanınması.	Üretilen proje sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00 TL	50.000,00 TL
		Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 1.10 : Cumhuriyet Meydanı, Atatürk Parkı ve Tostçular Sokağı Düzenlemesi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Şehrimizin merkez meydanı olan Cumhuriyet Meydanı'nın, modern bir görünüme kavuşturarak sosyal amaca uygun daha kullanışlı şekilde düzenlenmesi.	Üretilen proje sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Meydan düzenlemesi tamamlandı.	

STRATEJİK ALAN: ÇEVREYE DUYARLI ETKİN ATIK YÖNETİMİ VE YENİLENEBİLİR ENERJİDEN YARARLANMA
STRATEJİK AMAÇ: Çevreye duyarlı, çevre dostu, yaşam kalitesi yüksek etkin atık yönetimi, yenilenebilir enerjiden yararlanan modern bir şehir kurmak.

Stratejik Hedef 2.1 : Kentsel Dönüşüm

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte yeni imar planı oluşturarak yerinde kentsel dönüşümü ilçemizde hayata geçirilmesi.	Kentsel dönüşümden yararlanan bina sayısı	İmar İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	2 adet	-
Kentsel Dönüşüm bilincinin geliştirilmesi amacı ile bilgilendirme toplantıları yapılması.	Yapılan toplantı sayısı	İmar İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	-	10 adet toplantı

Stratejik Hedef 2.2 : Otopark ve Motopark

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte şehrimizdeki trafik problemini çözmek için tarihi kent merkezimiz başta olmak üzere ihtiyacı karşılayacak büyüklükte açık ve kapalı otopark yapılması.	Otoparktan yararlanan araç sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
		İmar İşleri Müdürlüğü	-	-
Motosiklet ve Bisiklet kullanıcıları için caddelerimizde özel park alanları kurulması.	Otoparktan yararlanan motosiklet ve bisiklet sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	150.000,00 TL	150.000,00 TL
		İmar İşleri Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 2.3 : Enerji Tire

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Temiz ve yenilenebilir enerji üretimi kapsamında kooperatif kurulmasının desteklenmesi.	Üretilen enerji miktarı (kw/s)	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Belediyemize ait boş alanlarda güneş enerjisi üretim tesisleri kurarak ekonomiye katkı sağlanması..	Kurulan güneş paneli sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü İmar İşleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Gazi Mustafa Kemal Atatürk Satadryumu çatısına "GES" kurulmasına dair ihale tamamlandı.	-
Belediyemizin hizmet binası başta olmak üzere diğer işletmelerinde temiz ve yenilenebilir enerji üretimi için teşvik programlarına müracaat edilmesi.	Teşvik program sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Gençlik Spor Hz. Md.	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.	Proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Tabipliği	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Enerji tasarrufuna ilişkin bilinç ve duyarlılığın artırılması.	Yapılan toplantı, sempozyum, panel vb. basılan broşür sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Tabipliği	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Başta İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere sivil toplum kuruluşları ile ortak projeler yaparak, paneller ve etkinlikler düzenlenmesi.	Yapılan etkinlik sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Gençlik Spor Hz. Md.	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			7 adet proje	8 adet proje, İnternet üzerinden yayınlanan eğitim videoları devam edecek.

Stratejik Hedef 2.4 : Katı Atık Dönüşüm Tesisi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyesi ile birlikte şehrimiz verimli tarım arazilerinin ve yeraltı sularının evsel katı atıklarla kirlenmemesi için dönüşüm tesisi kurulması.	Kişi başına düşen evsel katı atık miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	Kişi başı 1.15 kg	-
Ambalaj atıklarının toplanması ile ilgili her yıl ihale yaparak Belediye bütçesine katkı sağlanması.	Belediye bütçesine sağlanan yıllık katkı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	25.000,00 TL
			Ambalaj Atığı 92.664TL	-
Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında kurum olarak uygulama hazırlıklarının yapılması.	Üretilen proje sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	Okullarda atık ve atık pil yanışması 2 adet mobil atık getirme merkezi kuruldu	-
Atıkların değerlendirilmesi kapsamında bilinçlendirme eğitimleri yapılması,	Eğitim verilen kişi sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			850 kişi	1500 kişi
Konutlara dağıtılacak toplama torbaları ile atıkların tasnif edilmesi.	Ayrıştınlan atık miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-

Stratejik Hedef 2.5 : Meyve Parkları

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Yeni yapılacak olan park ve bahçeler başta olmak üzere çocuklarımızın oyun oynarken taze meyve tadabilmeleri için meyve ağaçları dikilmesi.	Dikilen ağaç sayısı (Trunç, Mandalina Portakal ve Limon)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40.000,00 TL	100.000,00 TL
			500 meyve ağacı dikildi.	1000 adet ağaç
Uygulamanın mevcut park ve bahçelerde de hayata geçirilmesi.	Projenin uygulandığı park ve bahçe sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40.000,00 TL	40.000,00 TL
			15 adet park	20 adet park
Mevcut yeşil alanların bakımı, yenileme çalışmaları yapmak ayrıca yeni yeşil alanlar kazandılırken sulama altyapısının oluşturulması.	Sulama alt yapı uzunluğu	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00 TL	50.000,00 TL
			4 adet parkımızda daha otomatik damlama sulama sistemleri proje aşamasındadır.	-

Stratejik Hedef 2.6 : Bölge Spor ve Aktivite Tesisleri

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 6360 sayılı kanun kapsamında mahalleye dönüşen köyler ile mahallelerimizde ortak noktalarında gençlerimizin spor yapma ve sosyalleşmeleri için spor tesisleri (futbol, basketbol, voleybol v.b) kurulması..	Yapılan spor tesisi sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü İmar İşleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	2 adet yeni tenis kortu 1 adet yenilenen tenis kortu 1 adet yeni basketbol sahası	Proje devam edecek.

Stratejik Hedef 2.7 : Yayılaştırma

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Tarihi kent merkezinde yayılaştırma projeleri ile ekonomik, toplumsal, çevresel ve fiziksel anlamda iyileştirme sağlanması.	Proje sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	300.000,00 TL	300.000,00 TL
		İmar İşleri Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 2.8 : Çöp Taksi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
6360 sayılı yasa ile mahalle olan köylerimiz başta olmak üzere şehrimiz dar cadde ve sokaklarının temizliğine hızlı çözüm getirilmesi.	Temizlenen cadde ve sokak sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			2.200 adet	2.200 adet

Stratejik Hedef 2.9 : Altyapı Sisteminin Yenilenmesi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte şehir merkezimiz ve 6360 sayılı yasa ile mahalle olan köylerimizin alt yapılarının yenilenmesi.	Projeden yararlanan mahalle sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü		
		Muhtarlıklar Müdürlüğü	64 Mahalle	64 Mahalle
İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle yağmur sularının kanalizasyon şebekesinin ayrılması ve Menderes hattına bağlanması.	Yağmur suyu kanalı uzunluğu	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	-	-
Mahalle olan köylerimizdeki kanalizasyon altyapısının paket arıtma sistemi ile sonlandırılması.	Projeden yararlanan mahalle sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Muhtarlıklar Müdürlüğü		
		Özel Kalem Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 2.10 : Balık Hali

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemiz Balıkçı Esnafı ve halkımızın deniz ürünlerini daha hijyenik ortamlarda buluşturmak için içerisinde soğuk hava deposu da bulunan çevre dostu standartlara uygun balık pişirme alanı olan balık hali yapımı.	Balık Halinden yararlanan esnaf sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			10 esnaf.	-

Stratejik Hedef 2.11 : Organik Kirlilik ile Mücadele

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Gölet rekreasyon alanında bulunan gölette ve şehrin her yerinde doğal yaşamın korunması ve geliştirilmesi.	Üretilen proje sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	400.000,00 TL	400.000,00 TL
			*Organik kirlilikle mücadele *Eksik olan ağaçların tamamlanması * Meyve ağaçlarının dikimi yapıldı	*Organik kirlilikle mücadele *Eksik olan ağaçların tamamlanması * Meyve ağaçlarının dikimi devam edecek

Stratejik Hedef 2.12 : Sulama Altyapısının Kurulması

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyesi ile birlikte park ve yeşil alanlarda yağmurlama ve damlama sulama sistemlerinin alt yapısının tesisi.	Sulama yapılan park ve yeşil alan sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	350.000,00 TL	350.000,00 TL
			4 adet yapıldı	5 adet yapılacak
Daha yeşil ve sorunsuz sulamanın olduğu bir kent yaratılması.	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5.000,00 TL	5.000,00 TL
			16.33 m ²	16.70 m ²

STRATEJİK ALAN : KÜLTÜR VE TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ: Tire ekonomisinde yenilikçi ve girişimci bir ekosistem oluşturmak, şehrin coğrafi ve tarihsel karakterine yaslanarak kültür ve turizmin geliştirilmesi sağlanacak.

Stratejik Hedef 3.1 : Arena Tire

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Bölgemize özgü kültürel değerlerimiz olan Rahvan At Yarışları, Deve Güreşleri v.b faaliyetlerin daha uygun şartlarda yapılabileceği Arena Tire tesisinin şehrimize kazandırılması.	Etkinliklere katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 3.2 : El Emeği Çarşısı

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Hazır hiçbir ürünün yer almayacağı, özellikle bayanlarımızın ekonomik anlamda güç kazanması, sosyalleşmesi ve kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla El Emeği Çarşısı kurulmasının sağlanması.	Projeden yararlanan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	Tahtakale Çarşısı düzenlendi ve Kutuhan içinde 16 dükkan açıldı	Kutuhan içinde açılan dükkan sayısının artırılması planlanmaktadır.

Stratejik Hedef 3.3 : Restorasyon (Tire'nin kadim kültür varlıkları korunarak yeniden yaşamın bir parçası haline gelmesi sağlanacak.)

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemizdeki tarihi yapı restorasyonlarının artarak devam ettirilmesi, restorasyon yapılan mekanların aktif olarak kullanılması ve turizme kazandırılması.	Restore edilen tarihi yapı sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
		İmar İşleri Müdürlüğü	Balım Sultan Türbesi restorasyonu tamamlandı	Lütfi Paşa Hamı restorasyon projesi başladı
Kent merkezindeki tarihi ve kültürel zenginliğimizin bir arada olduğu yerde ada bazında halkın da içinde olduğu ortak projeye kentsel tasarımın gerçekleştirilmesi.	Kentsel tasarım gerçekleştirilen ada sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü İmar İşleri Müdürlüğü	300.000,00 TL	300.000,00 TL
			-	-

Stratejik Hedef 3.4 İlçemize gelen turistin memnuniyetinin sağlanmaya çalışılması.

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, stk, odalar esnaf ve sanatkarlar ile kapsamlı turizm çalışması yapmak.	Üretilen proje sayısı	Müze Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	4 proje	5 proje
Kentimizin sahip olduğu tarih, doğal ve kültürel zenginliklerimizin; yerli ve yabancı turist kafi- lelerine tanıtımında bir gezi destinasyonunu hazırlayarak gezi güzergahları oluşturulması.	Oluşturulan güzergah sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Müze Müdürlüğü	"Müzedeki Tiyatro" "Dersimiz Müze" "Müzedeki Drama Atölyesi" "Sanal Müze"	"Müzedeki Tiyatro" "Dersimiz Müze" "Müzedeki Drama Atölyesi" "Sanal Müze"
Turizmde; konaklamalı turizm önemsenerek ve bu anlamda tarihi konaklarımızın motel yapılması ve konak sahibi şahıslardan destek istenmesi.	Konaklayan kişi sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Gülcüoğlu Konağı 2.044 kişi	-

Stratejik Hedef 3.5 : Festival Tire

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Her yıl büyük bir heyecan ve coşkuyla kutlanan "Sultan Nevruz" etkinliğinin ülke ve uluslararası düzeyde tanıtılması.	Etkinliğe katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	Deprem nedeniyle Sultan Nevruz Etkinliği yapılamadı.	Sultan Nevruz Etkinliği gerçekleşecek.
Yöresel ürünlerin yoğun olarak yetiştiği bölgelerde mahalli festival ve şenliklerin düzenlenmesi (İncir, Karadut v.b).	Yapılan festival sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	4 Eylül Kurtuluş Şenliği Nevruz Şenliği İncir & Ceviz Şenliği	4 Eylül Kurtuluş Şenliği Nevruz Şenliği İncir & Ceviz Şenliği
Geçmişten günümüze kadar süregelen dayanışma ruhumuzu tazeleyen "Mahya"ların desteklenmesi.	Etkinliğe katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	Mahya etkinliği desteklendi	Mahya etkinliği desteklenecek
Belediye konservatuarı kurulması.	Eğitim alan öğrenci sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			8 kişi	Kurslar devam edecek.

Stratejik Hedef 3.6 : Kırsal turizmin geliştirilmesi ve tanıtımı

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Kırsal mahallerimizde turizm konusunda eğitsel çalışmalar yapmak	Eğitime katılan kişi sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	-
İlçemiz coğrafi konum olarak güneyinde Aydın Dağlarını yaslantmış bir yerleşim alanıdır. Bu nedenle dağ turizmle ilgili doğayı koruyarak doğal yaşam alanları kurulması	Doğal yaşam alanı sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	-	-
		İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Ayşekadın Yaylası Arappınarı ve Panayır Alanı	-

Stratejik Hedef 3.7 : Kentlilik bilincinin canlı tutulması, genç nesle ulaşarak örf, adet, ananelerin aktarılması, tarihi ile ilgili bilgilendirme yapılması, ölmek üzere olan sanatları hakkında bilgi verilmesi ve eski eşyaların, araç ve gerecin tanıtılması.

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Şehir Merkezi ve Çevre İlçe Belediyeler ile yapılan işbirliği içerisinde grupların ağırlanması Koleksiyonerler ile görüşmeler yapılması, Kent Müzesi açmak isteyen ilçe belediyelere danışmanlık yapılması, teşhirlerin gelen başışlara göre yenilenmesi.	Ziyaretçi sayısı	Müze Müdürlüğü	10.000,00 TL	10.000,00 TL
	Eser başışı		17.500 ziyaretçi	20.000 ziyaretçi

Stratejik Hedef 3.8: İlçemiz Turizminin geliştirilmesi ve tanıtımı

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemizdeki tarihi camiler, mescitler, türbe ve kiliselerin tanıtımında çalışmalar yapmak ve vakıflarla kurumsal işbirliği yapılarak restorasyonlarının yapılması.	Restorasyonu yapılan yapı sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü İmar İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Lütfi Paşa Hanı restorasyon çalışması başlatıldı	Tanıtım çalışmalarını devam edecek
Gastronomi turizminin geliştirilmesi ve tanıtımının yapılması.	Tanıtımı yapılan yemek/ürün sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			İncir ve Ceviz ile Hamsi Fest.	İncir ve Ceviz Fest. devam edecek
Turizm şirketlerini ilçemize çekecek aktivitelerde bulunarak ilçe turizmine katkı sağlanması.	Yapılan aktivite sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Katılan fuarlarda ilçe tanıtımı ve acenta görüşmeleri yapıldı	-
Tire'nin tarihi, kültürel ve sahip olduğu değerlerle ilgili tanıtıcı kitap, broşür v.b bastırılması.	Dağıtılan kitap ve broşür sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			10.000 tanıtım broşürü 4.000 dergi 12.000 bülten dağıtımı yapıldı	Broşürler basılması Aylık bülten ve 3 ayda bir yayımlanan dergi basılması
Tarihi yöresel oyunların tanıtımını arttırmak amaçlı turnuvalar düzenlenmesi.	Turnuvalara katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Karambol Turnuvası Deve Güreşi, Rahvan At Yarışı düzenlendi.	-
Tanıtım için konferans, sempozyum ve paneller düzenlenmesi.	Katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			15 adet konferans	15 adet konferans

Stratejik Hedef 3.9 : Fuar Tire

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemizde üretilen sanayi ürünlerinin yurtiçi ve yurtdışı pazarlarla buluşturacağımız Organize Sanayi Bölgemizde bulunan Belediye-mize ait alanda etkinlik yapılması.	Etkinliklere katılan kişi sayısı	Müze Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Özel Kalem Müdürlüğü	-	-
Ulusal ve Uluslararası fuarlara katılımın sağlanması.	Katılımı yapılan fuar sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	50.000,00 TL	75.000,00 TL
		Müze Müdürlüğü	2 adet fuar	2 adet fuar
Çeşitli dillerde kent tanıtım materyalleri yapılması.	Hazırlanan materyal sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	100.000,00 TL	100.000,00 TL
		Müze Müdürlüğü	Tire'den Yansımalar Dergisi ve çeşitli konularda broşürler yapıldı.	Dergi, tanıtım kitapçığı ve broşürleri yayınlamaya devam edilecektir.
Yöresel ürünlerimizle ilgili ulusal ve uluslararası fuar, festival çalışmalarıyla tanıtıma katkı sağlanması.	Katılımı yapılan fuar sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	20.000,00 TL	20.000,00 TL
		Müze Müdürlüğü	2 adet fuar 2 adet festival	2 adet fuar 2 adet festival
Ekonomik Kalkınma Kurulu oluşturulması.	Üretilen proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 3.10 : Meslek Edindirme Merkezi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Esnaf ve Sanayicimizimizin ihtiyaç duyduğu nitelikli personeli bulabilmesi için işsiz gençlerimize Halk Eğitim Merkezi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli bir şekilde tüm alanlarda mesleki eğitim verebilecek merkezin kurulması, sanayici ve işletmecilerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim, kurs ve sertifikasyonların verilmesi.	Sertifika alan kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			5 adet kurs eğitmeni ve 75 kursiyerimiz bulunmaktadır.	-

Stratejik Hedef 3.11 : Kariyer Merkezi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Esnaf ve Sanayicimize aradığı kriterdeki personelleri bulmaları ve iş arayan vatandaşlarımızın uzmanlık alanlarına göre iş bulmaları sağlanacak.	İstihdam edilen kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-

Stratejik Hedef 3.12 : İbn-i Melek İnteraktif Araştırma Kütüphaesi'ni geliştirmek.

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Kütüphanede bulunan kitap ve materyal sayısını artırmak ve yararlanan kişi sayısını arttırmak	Yararlanan kişi sayısı	Koordinasyon Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
	Kitap sayısı		4.000 üye 25.000 kitap sayısı	5.000 üye 27.000 kitap sayısı

**STRATEJİK ALAN: ŞEFFAF, DENETLENEBİLİR VE KATILIMCI
BELEDİYESİ**
STRATEJİK AMAÇ: Tirelilerin alınan kararlara katılmaları, alınan kararların şeffaf ve denetlenebilir olması sağlanacak.

Stratejik Hedef 4.1 : Alınan kararların sosyal medya aracılığıyla ve Belediyemiz Web sayfasında yayınlanması sağlanacak.

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Borç ödeme, İmar Durumu Sorgu Bilgi Edinme, Etkinlik takibi, Kurslara kayıt, İş başvurusu iş ve işlemlerinin E-Belediye uygulamalarıyla gerçekleştirilmesi.	Sosyal medya ve web sitelerinin ziyaretçi sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			E-Belediye'yi kullanan yaklaşık 3.062 kişi	E-Belediye kullanıcı sayısını arttırmak için güncellemeler devam etmektedir.
Şeffaf ve denetlenebilir bir bilgi teknolojileri ağı oluşturulması.	Belediye faaliyetlerinin web sayfasında yayınlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			Cenaze, etkinlik, ihale duyuruları, imar planı ve uygulamaları, metruk bina ve diğer duyurular, cenaze ve defin işlemleri, nikah işlemleri, veteriner hizmetleri, kültür ve spor hizmetleri, E-Belediye, Meclis gündemi, Meclis kararları, Encümen gündemi, Encümen kararları, güncel haberler nöbetçi eczaneler.	Cenaze, etkinlik, ihale duyuruları, imar planı ve uygulamaları, metruk bina ve diğer duyurular, cenaze ve defin işlemleri, nikah işlemleri, veteriner hizmetleri, kültür ve spor hizmetleri, E-Belediye, Meclis gündemi, Meclis kararları, Encümen gündemi, Encümen kararları, güncel haberler nöbetçi eczaneler.
Elektronik imza sisteminin kurulması.	Elektronik imza kullanan personel sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü	50.000,00 TL	50.000,00 TL
			95	E-imza uygulamasına devam edilecek.

Stratejik Hedef 4.2: Belediye Hizmetlerine gönüllü katılım sağlanacak.

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Barışçıl ve herkesi kapsayan toplumsal mutabakatın teşvik edilmesi.	Projeye katılan kişi sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Hizmetlerin yerinde, uygulanabilir ve ekonomik olması açısından gönüllü katılımın öneminin teşvik edilmesi.	Gönüllü katılım sağlayan kişi sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Tire'nin ürettiği değer ve refahı şehrin tüm mahallelerine dengeli bir şekilde dağılımı sağlanması.	Ekonomik olarak kalkınan mahalle sayısı	Zabıta Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			1 mahalle	Mahalle sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.
Kentsel hizmetlere engelli, yaşlı, hareket kısıtlılığı olan özel ihtiyaç grupları gibi Toplumun dezavantajlı kesimlerinin erişimi sağlanacak.	Projeye katılan kişi sayısı Kadın Danışma Merkezindeki guruplar ve Engelsiz Parkı kullanan vatandaşlar	Özel Kalem Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-

STRATEJİK ALAN: TARIM VE HAYVANCILIK

STRATEJİK AMAÇ: Tire'nin doğayla uyumlu, tarım ve hayvancılıkta örnek bir şehir olması.

Stratejik Hedef 5.1 : Pazar Tire

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İlçemizdeki bölgesel pazarların modernleştirilmesi.	Gelişen pazar sayısı	Zabıta Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	2 adet (Salı ve Cuma Pazarı)	2 adet
Mahallelerimizde (köylerimizdeki) yetiştirilen doğal ürünlerin üreticiyi ve tüketiciyi buluşturacağı yöresel pazar yerleri kurulması	Kurulan pazar sayısı	Zabıta Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Muhtarlıklar Müdürlüğü	1 adet Boynuyoluğun üretici pazarının batı bölgeleri için de uygulanması	Mahalle sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.
İlçemizin Salı ve Cuma Pazarlarımızın tarihi dokusunu koruyucu önlemler alınması.	Üretilen proje sayısı	Zabıta Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü	3 adet (otopark, branda şemsiye, poşet eldiven)	Otopark, branda şemsiye, poşet, eldiven, maske, dezenfektan, koruma demir ve aparatları

Stratejik Hedef 5.2 : Hayvan Pazarı

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Ortalama 150.000 adet büyükbaş ve küçükbaş hayvanın bulunmakta olduğu İlçemiz bu kapasiteye cevap verebilecek büyüklükte, içerisinde sosyal tesisleri de bulunan bölgemize hitap edebilecek canlı hayvan pazarı kurulması.	Pazara gelen hayvan sayısı	Zabıta Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Fen İşleri Müdürlüğü Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	15.000 büyükbaş 15.000 küçükbaş tahsilat fişi kesilmiştir	-

Stratejik Hedef 5.3 : Yerli Tohum. doğa koruma ve toprak kullanımı

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
İzmir BŞB ve Ziraat Odası ile birlikte çalışarak ilçemizde yok olmaya yüz tutmuş yerli tohumlarımızın çoğaltılarak yaygınlaştırılması.	Çağaltılan tohum çeşidi	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-
Tarım alanları, ekosistemi koruyacak şekilde geliştirilmesi; doğal alanların ve biyolojik çeşitliliğin kaybının önlenmesi.	Üretilen proje sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Gölette organik kirlilikle mücadele	Kapsamı genişletilerek organik kirlilikle mücadele devam edecektir .

Stratejik Hedef 5.4 : Üretim Yolları

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 2014 yılından beri devam eden Kırsal Kalkınma desteğinin tüm hızıyla devam ettirilmesi.	Destekten yararlanan üretici sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Tarımsal Hizm. Müdürlüğü	-	-
Büyükşehir Belediyesi ile birlikte ilçemizde bulunan üretim yollarının önemine binaen yapım ve bakım çalışmaları yapılması.	Yapım ve bakımı yapılan yol uzunluğu	Fen İşleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-

STRATEJİK ALAN: GERÇEKÇİ FİNANSAL YÖNETİM VE GÜÇLÜ MALİ YAPI

STRATEJİK AMAÇ: Planda yer alan hedefler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılarak daha güçlü bir mali yapı oluşumunun sağlanması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi.

Stratejik Hedef 6.1 : Kurumsal Kapasite ve işleyişin daha etkin ekonomik, verimli hale getirilmesi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Uygulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Personelimizin sorumlu oldukları konularla ilgili eğitim almalarının sağlanması.	Eğitim alan personel sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Harcamalar gözden geçirilerek tasarruf yapılabilecek olanlar belirlenmesi ve gerekli tedbirlerin alınması.	Tasarruf edilen alan sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-
Süreç yönetim sisteminin kurulması.	Projeye katılan personel sayısı	Tüm Birimler	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Personel memnuniyeti anketinin yapılması ve sonuçlarına göre iyileştirme çalışmalarının yapılması.	Yapılan anket sayısı Üretilen proje sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Proje takip ve uygulama birimi kurulması, AB, Kalkınma Ajansları v.b kuruluşların fonlarından maksimum düzeyde yararlanılması.	Faydalanan proje sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		ve Tüm Birimler	-	-
Birimlerin mal alımı ile ilgili ihtiyaçlarının tespit edilip toplu alım yapılması.	Proje Sayısı ve Tasarruf edilen tutar	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		ve Tüm Birimler	-	-

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Kentin gelişmesi ve kalkınmasını sağlayacak yatırımlarda; kent halkının mahalli müşterek nitelikli ihtiyaçlarını karşılamada öncelik sırasına göre tespitler yapılması.	Tespit edilen ihtiyaç sayısı	Tüm Birimler	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-

Stratejik Hedef 6.3 : Belediye Alacaklarının Takibi

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Şehrin farklı bölgelerinde tahsilat vezneleri açılması.	Açılan vezne sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-
Alacakların sistematik takibini yapılması ve tahsilatın artırılması..	Tahsilat oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-
Tahakkuka dayalı ve 6183 sayılı kanun kapsamına giren kurum alacaklarının Tahsilinde daha etkin ve verimli olunabilmesi için "İcra Birimi"nin kurulması.	İcra yoluyla tahsil edilen alacak miktarı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-

Stratejik Hedef 6.4 : Personelin eğitim alması

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Kurum, kuruluş ve üniversitelerin düzenledikleri eğitim programlarına ilgili personelin katılımının sağlanması.	Faydalanan personel sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		Tüm Birimler	-	-
İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinin düzenlenmesi.	Eğitimden faydalanan personel sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.000,00 TL	1.000,00 TL
		İ.S.G. Birimi	600 Kişi	-

Stratejik Hedef 6.5: İç Kontrol sistemin kurulması

Etkinlik-Proje	Performans Göstergesi	Ugulama Birimi	2023 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı	2024 Yılı için Kaynak İhtiyacı ve Performansı
Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde oluşturulması.	Sistemin başarı oranı	Tüm Birimler	1.000,00 TL	1.000,00 TL
			-	-

**İDARENİN
TOPLAM KAYNAK
İHTİYACI**

ÖDENEK CETVELİ-A

TİRE BELEDİYESİ

Kurum Adı:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46				BELEDİYE	899,000,000.00
46.35				İZMİR İLİ BELEDİYESİ	899,000,000.00
46.35.30				TİRE BELEDİYESİ	899,000,000.00
46.35.30.02				ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	8,251,040.00
46.35.30.02	01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	7,751,040.00
46.35.30.02	01.1			Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dişşleri Hizmetleri	7,751,040.00
46.35.30.02	01.1.1			Yasama ve yürütme organları hizmetleri	7,751,040.00
46.35.30.02	01.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	7,751,040.00
46.35.30.02	01.1.1	5	01	Personel Giderleri	2,652,200.00
46.35.30.02	01.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	370,060.00
46.35.30.02	01.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4,728,580.00
46.35.30.02	01.1.1	5	04	Faiz Giderleri	10.00
46.35.30.02	01.1.1	5	05	Cari Transferler	180.00
46.35.30.02	01.1.1	5	06	Sermaye Giderleri	10.00
46.35.30.02	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	500,000.00
46.35.30.02	10.1			Hastalık ve Maluliyet Yardım Hizmetleri	500,000.00
46.35.30.02	10.1.2			Maluliyet yardım hizmetleri	500,000.00
46.35.30.02	10.1.2.05			Engellilerin Erşebililiğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler	500,000.00
46.35.30.02	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	500,000.00
46.35.30.02	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
46.35.30.05				İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	5,131,177.00
46.35.30.05	01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	5,131,177.00
46.35.30.05	01.3			Genel Hizmetler	5,131,177.00
46.35.30.05	01.3.1			Genel personel hizmetleri	5,131,177.00
46.35.30.05	01.3.1	5		MAHALLİ İDARELER	5,131,177.00
46.35.30.05	01.3.1	5	01	Personel Giderleri	914,118.00
46.35.30.05	01.3.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2,496,886.00
46.35.30.05	01.3.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	220,173.00
46.35.30.05	01.3.1	5	05	Cari Transferler	1,500,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

TİRE BELEDİYESİ

Kurum Adı:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.18				YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10,301,380.00
46.35.30.18	01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	10,301,380.00
46.35.30.18	01.3			Genel Hizmetler	10,301,380.00
46.35.30.18	01.3.9			Diğer genel hizmetler	10,301,380.00
46.35.30.18	01.3.9	5		MAHALLİ İDARELER	10,301,380.00
46.35.30.18	01.3.9	5	01	Personel Giderleri	2,520,020.00
46.35.30.18	01.3.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	450,020.00
46.35.30.18	01.3.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4,781,250.00
46.35.30.18	01.3.9	5	06	Sermaye Giderleri	2,550,090.00
46.35.30.24				HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	5,496,650.00
46.35.30.24	03			KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	5,496,650.00
46.35.30.24	03.3			Mahkeme Hizmetleri	5,496,650.00
46.35.30.24	03.3.9			Diğer mahkeme hizmetleri	5,496,650.00
46.35.30.24	03.3.9	5		MAHALLİ İDARELER	5,496,650.00
46.35.30.24	03.3.9	5	01	Personel Giderleri	950,040.00
46.35.30.24	03.3.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	115,020.00
46.35.30.24	03.3.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4,430,590.00
46.35.30.24	03.3.9	5	04	Faiz Giderleri	1,000.00
46.35.30.32				FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	231,051,440.00
46.35.30.32	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	230,851,440.00
46.35.30.32	04.4			Madencilik, İmalat ve İnşaat Hizmetleri	230,851,440.00
46.35.30.32	04.4.3			İnşaat işleri hizmetleri	230,851,440.00
46.35.30.32	04.4.3	5		MAHALLİ İDARELER	230,851,440.00
46.35.30.32	04.4.3	5	01	Personel Giderleri	9,405,160.00
46.35.30.32	04.4.3	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1,180,050.00
46.35.30.32	04.4.3	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	53,248,230.00
46.35.30.32	04.4.3	5	06	Sermaye Giderleri	167,017,000.00
46.35.30.32	04.4.3	5	07	Sermaye Transferleri	1,000.00
46.35.30.32	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	200,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

TİRE BELEDİYESİ

Kurum Adı:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	204
46.35.30.32	10.1			Hastalık ve Maluliyet Yardım Hizmetleri	200,000.00
46.35.30.32	10.1.2			Maluliyet yardım hizmetleri	200,000.00
46.35.30.32	10.1.2.05			Engellilerin Erşebilirliğinin Sağlanması Anacıyla Yapılacak Giderler	200,000.00
46.35.30.32	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	200,000.00
46.35.30.32	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	200,000.00
46.35.30.33				PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	62,015,910.00
46.35.30.33	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	61,960,910.00
46.35.30.33	04.2			Tarım, Ormancılık, Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	61,960,910.00
46.35.30.33	04.2.1			Tarım hizmetleri	61,960,910.00
46.35.30.33	04.2.1	5		MAHALLİ İDARELER	61,960,910.00
46.35.30.33	04.2.1	5	01	Personel Giderleri	3,800,140.00
46.35.30.33	04.2.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1,200,050.00
46.35.30.33	04.2.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	27,760,720.00
46.35.30.33	04.2.1	5	06	Sermaye Giderleri	29,200,000.00
46.35.30.33	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	55,000.00
46.35.30.33	10.1			Hastalık ve Maluliyet Yardım Hizmetleri	55,000.00
46.35.30.33	10.1.2			Maluliyet yardım hizmetleri	55,000.00
46.35.30.33	10.1.2.05			Engellilerin Erşebilirliğinin Sağlanması Anacıyla Yapılacak Giderler	55,000.00
46.35.30.33	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	55,000.00
46.35.30.33	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	55,000.00
46.35.30.34				İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	14,094,290.00
46.35.30.34	06			İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	14,074,290.00
46.35.30.34	06.1			İskan İşleri ve Hizmetleri	14,074,290.00
46.35.30.34	06.1.0			İskan İşleri ve Hizmetleri	14,074,290.00
46.35.30.34	06.1.0	5		MAHALLİ İDARELER	14,074,290.00
46.35.30.34	06.1.0	5	01	Personel Giderleri	7,805,160.00
46.35.30.34	06.1.0	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1,100,060.00
46.35.30.34	06.1.0	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3,838,000.00
46.35.30.34	06.1.0	5	04	Faiz Giderleri	10,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	204
46.35.30.34	06.1.0	5	06	Sermaye Giderleri	1,321,070.00
46.35.30.34	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	20,000.00
46.35.30.34	10.1			Hastalık ve Malullük Yardım Hizmetleri	20,000.00
46.35.30.34	10.1.2			Malullük yardım hizmetleri	20,000.00
46.35.30.34	10.1.2.05			Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler	20,000.00
46.35.30.34	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	20,000.00
46.35.30.34	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20,000.00
46.35.30.35				İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	98,943,363.00
46.35.30.35.01				İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	42,342,553.00
46.35.30.35.01	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	42,142,553.00
46.35.30.35.01	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	42,142,553.00
46.35.30.35.01	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	42,142,553.00
46.35.30.35.01	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	42,142,553.00
46.35.30.35.01	04.1.1	5	01	Personel Giderleri	900,150.00
46.35.30.35.01	04.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150,020.00
46.35.30.35.01	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	40,491,383.00
46.35.30.35.01	04.1.1	5	04	Faiz Giderleri	1,000.00
46.35.30.35.01	04.1.1	5	06	Sermaye Giderleri	600,000.00
46.35.30.35.01	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	200,000.00
46.35.30.35.01	10.1			Hastalık ve Malullük Yardım Hizmetleri	200,000.00
46.35.30.35.01	10.1.2			Malullük yardım hizmetleri	200,000.00
46.35.30.35.01	10.1.2.05			Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler	200,000.00
46.35.30.35.01	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	200,000.00
46.35.30.35.01	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	200,000.00
46.35.30.35.02				DEREKAHVE İŞLETMESİ	2,391,000.00
46.35.30.35.02	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	2,391,000.00
46.35.30.35.02	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	2,391,000.00
46.35.30.35.02	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	2,391,000.00
46.35.30.35.02	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	2,391,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.35.02	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2,391,000.00
46.35.30.35.03				FİRİN İŞLETMESİ	21,918,130.00
46.35.30.35.03	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	21,918,130.00
46.35.30.35.03	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	21,918,130.00
46.35.30.35.03	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	21,918,130.00
46.35.30.35.03	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	21,918,130.00
46.35.30.35.03	04.1.1	5	01	Personel Giderleri	100.00
46.35.30.35.03	04.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	30.00
46.35.30.35.03	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	19,318,000.00
46.35.30.35.03	04.1.1	5	06	Sermaye Giderleri	2,600,000.00
46.35.30.35.04				GÖLET RESTAURANT VE KAFETERYA İŞLETMESİ	13,790,250.00
46.35.30.35.04	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	13,790,250.00
46.35.30.35.04	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	13,790,250.00
46.35.30.35.04	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	13,790,250.00
46.35.30.35.04	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	13,790,250.00
46.35.30.35.04	04.1.1	5	01	Personel Giderleri	150.00
46.35.30.35.04	04.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	100.00
46.35.30.35.04	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13,290,000.00
46.35.30.35.04	04.1.1	5	06	Sermaye Giderleri	500,000.00
46.35.30.35.05				GÜLCÜOĞLU KONAKLARI İŞLETMESİ	2,006,180.00
46.35.30.35.05	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	2,006,180.00
46.35.30.35.05	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	2,006,180.00
46.35.30.35.05	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	2,006,180.00
46.35.30.35.05	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	2,006,180.00
46.35.30.35.05	04.1.1	5	01	Personel Giderleri	120.00
46.35.30.35.05	04.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	60.00
46.35.30.35.05	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2,006,000.00
46.35.30.35.06				HAVUZ İŞLETMESİ	1,649,000.00
46.35.30.35.06	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	1,649,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.35.06	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	1,649,000.00
46.35.30.35.06	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	1,649,000.00
46.35.30.35.06	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	1,649,000.00
46.35.30.35.06	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1,649,000.00
46.35.30.35.07				SİNEMA İŞLETMESİ	3,406,000.00
46.35.30.35.07	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	3,406,000.00
46.35.30.35.07	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	3,406,000.00
46.35.30.35.07	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	3,406,000.00
46.35.30.35.07	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	3,406,000.00
46.35.30.35.07	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3,156,000.00
46.35.30.35.07	04.1.1	5	06	Sermaye Giderleri	250,000.00
46.35.30.35.09				TOPTPE AİLE GAZİNOŞU İŞLETMESİ	11,146,050.00
46.35.30.35.09	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	11,146,050.00
46.35.30.35.09	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	11,146,050.00
46.35.30.35.09	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	11,146,050.00
46.35.30.35.09	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	11,146,050.00
46.35.30.35.09	04.1.1	5	01	Personel Giderleri	2,550,050.00
46.35.30.35.09	04.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	540,000.00
46.35.30.35.09	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	8,056,000.00
46.35.30.35.10				KIRAZOĞLU KONAĞI İŞLETMESİ	146,000.00
46.35.30.35.10	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	146,000.00
46.35.30.35.10	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	146,000.00
46.35.30.35.10	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	146,000.00
46.35.30.35.10	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	146,000.00
46.35.30.35.10	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	146,000.00
46.35.30.35.11				ORTAPARK KAFETERYA İŞLETMESİ	0.00
46.35.30.35.11	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	0.00
46.35.30.35.11	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	0.00
46.35.30.35.11	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	0.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.35.11	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	0.00
46.35.30.35.11	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
46.35.30.35.12				YALINAYAK HAMAMI İŞLETMESİ	148,200.00
46.35.30.35.12	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	148,200.00
46.35.30.35.12	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	148,200.00
46.35.30.35.12	04.1.2			İşgücü İşleri ve hizmetleri	148,200.00
46.35.30.35.12	04.1.2	5		MAHALLİ İDARELER	148,200.00
46.35.30.35.12	04.1.2	5	01	Personel Giderleri	130.00
46.35.30.35.12	04.1.2	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	70.00
46.35.30.35.12	04.1.2	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	141,000.00
46.35.30.35.12	04.1.2	5	06	Sermaye Giderleri	7,000.00
46.35.30.35.13				AVM KAFETERYA İŞLETMESİ	0.00
46.35.30.35.13	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	0.00
46.35.30.35.13	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	0.00
46.35.30.35.13	04.1.1			Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	0.00
46.35.30.35.13	04.1.1	5		MAHALLİ İDARELER	0.00
46.35.30.35.13	04.1.1	5	01	Personel Giderleri	0.00
46.35.30.35.13	04.1.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0.00
46.35.30.35.13	04.1.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
46.35.30.35.13	04.1.1	5	06	Sermaye Giderleri	0.00
46.35.30.37				KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	17,034,110.00
46.35.30.37	08			DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	17,034,110.00
46.35.30.37	08.2			Kültür Hizmetleri	17,034,110.00
46.35.30.37	08.2.0			Kültür Hizmetleri	17,034,110.00
46.35.30.37	08.2.0	5		MAHALLİ İDARELER	17,034,110.00
46.35.30.37	08.2.0	5	01	Personel Giderleri	3,150,080.00
46.35.30.37	08.2.0	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	180,030.00
46.35.30.37	08.2.0	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	12,331,000.00
46.35.30.37	08.2.0	5	04	Faiz Giderleri	1,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	204
46.35.30.37	08.2.0	5	05	Cari Transferler	266,000.00
46.35.30.37	08.2.0	5	06	Sermaye Giderleri	1,106,000.00
46.35.30.38				MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	104,735,140.00
46.35.30.38	01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	104,735,140.00
46.35.30.38	01.1			Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Diğışleri Hizmetleri	104,735,140.00
46.35.30.38	01.1.2			Finansal ve mali işler ve hizmetler	104,735,140.00
46.35.30.38	01.1.2	5		MAHALLİ İDARELER	104,735,140.00
46.35.30.38	01.1.2	5	01	Personel Giderleri	3,753,020.00
46.35.30.38	01.1.2	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1,300,000.00
46.35.30.38	01.1.2	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	9,112,110.00
46.35.30.38	01.1.2	5	04	Faiz Giderleri	3,000,000.00
46.35.30.38	01.1.2	5	05	Cari Transferler	4,570,000.00
46.35.30.38	01.1.2	5	06	Sermaye Giderleri	10.00
46.35.30.38	01.1.2	5	09	Yedek Ödenekler	83,000,000.00
46.35.30.40				TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	54,226,160.00
46.35.30.40	05			ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	54,226,160.00
46.35.30.40	05.1			Atık Yönetimi Hizmetleri	54,226,160.00
46.35.30.40	05.1.0			Atık Yönetimi Hizmetleri	54,226,160.00
46.35.30.40	05.1.0	5		MAHALLİ İDARELER	54,226,160.00
46.35.30.40	05.1.0	5	01	Personel Giderleri	900,120.00
46.35.30.40	05.1.0	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	90,040.00
46.35.30.40	05.1.0	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	49,785,000.00
46.35.30.40	05.1.0	5	04	Faiz Giderleri	1,000.00
46.35.30.40	05.1.0	5	06	Sermaye Giderleri	3,450,000.00
46.35.30.41				ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	15,268,560.00
46.35.30.41	03			KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	15,268,560.00
46.35.30.41	03.1			Güvenlik Hizmetleri	15,268,560.00
46.35.30.41	03.1.9			Sınıflandırmaya girmeyen güvenlik hizmetleri	15,268,560.00
46.35.30.41	03.1.9	5		MAHALLİ İDARELER	15,268,560.00

ÖDENEK CETVELİ-A

TİRE BELEDİYESİ

Kurum Adı:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.41	03.1.9	5	01	Personel Giderleri	6,750,040.00
46.35.30.41	03.1.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	800,020.00
46.35.30.41	03.1.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	6,217,500.00
46.35.30.41	03.1.9	5	06	Sermaye Giderleri	1,501,000.00
46.35.30.42				RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	1,929,050.00
46.35.30.42	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	1,929,050.00
46.35.30.42	04.9			Sınıflandırmaya Girmeyen Ekonomik İşler ve Hizmetler	1,929,050.00
46.35.30.42	04.9.9			Sınıflandırmaya girmeyen ekonomik işler ve hizmetler	1,929,050.00
46.35.30.42	04.9.9	5		MAHALLİ İDARELER	1,929,050.00
46.35.30.42	04.9.9	5	01	Personel Giderleri	1,050,030.00
46.35.30.42	04.9.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150,020.00
46.35.30.42	04.9.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	227,000.00
46.35.30.42	04.9.9	5	04	Faiz Giderleri	1,000.00
46.35.30.42	04.9.9	5	06	Sermaye Giderleri	501,000.00
46.35.30.43				DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1,342,100.00
46.35.30.43	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	1,342,100.00
46.35.30.43	04.1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	1,342,100.00
46.35.30.43	04.1.2			İşgücü işleri ve hizmetleri	1,342,100.00
46.35.30.43	04.1.2	5		MAHALLİ İDARELER	1,342,100.00
46.35.30.43	04.1.2	5	01	Personel Giderleri	900,030.00
46.35.30.43	04.1.2	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150,020.00
46.35.30.43	04.1.2	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	291,050.00
46.35.30.43	04.1.2	5	04	Faiz Giderleri	1,000.00
46.35.30.44				GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	72,964,190.00
46.35.30.44	08			DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	72,914,190.00
46.35.30.44	08.1			Dinlenme ve Spor Hizmetleri	72,914,190.00
46.35.30.44	08.1.0			Dinlenme ve Spor Hizmetleri	72,914,190.00
46.35.30.44	08.1.0	5		MAHALLİ İDARELER	72,914,190.00
46.35.30.44	08.1.0	5	01	Personel Giderleri	950,050.00

ÖDENEK CETVELİ-A

TİRE BELEDİYESİ

Kurum Adı:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.44	08.1.0	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	160,020.00
46.35.30.44	08.1.0	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	18,420,100.00
46.35.30.44	08.1.0	5	05	Cari Transferler	704,010.00
46.35.30.44	08.1.0	5	06	Sermaye Giderleri	52,680,010.00
46.35.30.44	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	50,000.00
46.35.30.44	10.1			Hastalık ve Maluliyet Yardım Hizmetleri	50,000.00
46.35.30.44	10.1.2			Maluliyet yardım hizmetleri	50,000.00
46.35.30.44	10.1.2.05			Engellilerin Erşenebilirliğinin Sağlanması Anacayla Yapılacak Giderler	50,000.00
46.35.30.44	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	50,000.00
46.35.30.44	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50,000.00
46.35.30.46				MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜğÜ	54,816,670.00
46.35.30.46	01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	54,816,670.00
46.35.30.46	01.9			Sınıflandırmaya Girmeyen Genel Kamu Hizmetleri	54,816,670.00
46.35.30.46	01.9.9			Sınıflandırmaya girmeyen genel kamu hizmetleri	54,816,670.00
46.35.30.46	01.9.9	5		MAHALLİ İDARELER	54,816,670.00
46.35.30.46	01.9.9	5	01	Personel Giderleri	950,160.00
46.35.30.46	01.9.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	150,050.00
46.35.30.46	01.9.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5,166,390.00
46.35.30.46	01.9.9	5	05	Cari Transferler	30.00
46.35.30.46	01.9.9	5	06	Sermaye Giderleri	48,550,040.00
46.35.30.47				ENMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜğÜ	24,176,220.00
46.35.30.47	06			İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	24,176,220.00
46.35.30.47	06.9			Sınıflandırmaya Girmeyen İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	24,176,220.00
46.35.30.47	06.9.9			Sınıflandırmaya girmeyen iskan ve toplum refahı hizmetleri	24,176,220.00
46.35.30.47	06.9.9	5		MAHALLİ İDARELER	24,176,220.00
46.35.30.47	06.9.9	5	01	Personel Giderleri	570,090.00
46.35.30.47	06.9.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	90,040.00
46.35.30.47	06.9.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3,364,070.00
46.35.30.47	06.9.9	5	05	Cari Transferler	20.00

ÖDENEK CETVELİ-A

TİRE BELEDİYESİ

Kurum Adı:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.47	06.9.9	5	06	Sermaye Giderleri	20,152,000.00
46.35.30.48				MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ	12,986,700.00
46.35.30.48	08			DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	12,986,700.00
46.35.30.48	08.2			Kültür Hizmetleri	12,986,700.00
46.35.30.48	08.2.0			Kültür Hizmetleri	12,986,700.00
46.35.30.48	08.2.0	5		MAHALLİ İDARELER	12,986,700.00
46.35.30.48	08.2.0	5	01	Personel Giderleri	900,100.00
46.35.30.48	08.2.0	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	135,050.00
46.35.30.48	08.2.0	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	8,141,550.00
46.35.30.48	08.2.0	5	06	Sermaye Giderleri	3,810,000.00
46.35.30.49				VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	14,079,520.00
46.35.30.49	07			SAĞLIK HİZMETLERİ	14,079,520.00
46.35.30.49	07.9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	14,079,520.00
46.35.30.49	07.9.9			Sınıflandırmaya girmeyen sağlık hizmetleri	14,079,520.00
46.35.30.49	07.9.9	5		MAHALLİ İDARELER	14,079,520.00
46.35.30.49	07.9.9	5	01	Personel Giderleri	3,450,020.00
46.35.30.49	07.9.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	70,000.00
46.35.30.49	07.9.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	8,256,500.00
46.35.30.49	07.9.9	5	06	Sermaye Giderleri	2,303,000.00
46.35.30.50				KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	74,035,050.00
46.35.30.50	01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	74,035,050.00
46.35.30.50	01.3			Genel Hizmetler	74,035,050.00
46.35.30.50	01.3.9			Diğer genel hizmetler	74,035,050.00
46.35.30.50	01.3.9	5		MAHALLİ İDARELER	74,035,050.00
46.35.30.50	01.3.9	5	01	Personel Giderleri	7,680,050.00
46.35.30.50	01.3.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1,525,000.00
46.35.30.50	01.3.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	63,323,000.00
46.35.30.50	01.3.9	5	05	Cari Transferler	7,000.00
46.35.30.50	01.3.9	5	06	Sermaye Giderleri	1,500,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.51				TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	6,004,940.00
46.35.30.51	04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	6,004,940.00
46.35.30.51	04.2			Tarım, Ormancılık, Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	6,004,940.00
46.35.30.51	04.2.1			Tarım hizmetleri	6,004,940.00
46.35.30.51	04.2.1	5		MAHALLİ İDARELER	6,004,940.00
46.35.30.51	04.2.1	5	01	Personel Giderleri	130,140.00
46.35.30.51	04.2.1	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	30,080.00
46.35.30.51	04.2.1	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2,494,370.00
46.35.30.51	04.2.1	5	05	Cari Transferler	10,050.00
46.35.30.51	04.2.1	5	06	Sermaye Giderleri	3,340,300.00
46.35.30.52				SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10,001,280.00
46.35.30.52	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	10,001,280.00
46.35.30.52	10.9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	10,001,280.00
46.35.30.52	10.9.9			Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri	10,001,280.00
46.35.30.52	10.9.9	5		MAHALLİ İDARELER	10,001,280.00
46.35.30.52	10.9.9	5	01	Personel Giderleri	110.00
46.35.30.52	10.9.9	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	50.00
46.35.30.52	10.9.9	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2,931,120.00
46.35.30.52	10.9.9	5	05	Cari Transferler	4,070,000.00
46.35.30.52	10.9.9	5	06	Sermaye Giderleri	3,000,000.00
46.35.30.53				İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	115,060.00
46.35.30.53	05			ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	15,060.00
46.35.30.53	05.4			Doğal Ortamın ve Bio Çeşitliliğin Korunması	15,060.00
46.35.30.53	05.4.0			Doğal Ortamın ve Bio Çeşitliliğin Korunması	15,060.00
46.35.30.53	05.4.0	5		MAHALLİ İDARELER	15,060.00
46.35.30.53	05.4.0	5	01	Personel Giderleri	30.00
46.35.30.53	05.4.0	5	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	30.00
46.35.30.53	05.4.0	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15,000.00
46.35.30.53	10			SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	100,000.00

ÖDENEK CETVELİ-A

Kurum Adı: TİRE BELEDİYESİ

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finansal Sınıflandırma	Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	2014
46.35.30.53	10.1			Hastalık ve Malulük Yardım Hizmetleri	100,000.00
46.35.30.53	10.1.2			Malulük yardım hizmetleri	100,000.00
46.35.30.53	10.1.2.05			Engellilerin Erşebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler	100,000.00
46.35.30.53	10.1.2.05	5		MAHALLİ İDARELER	100,000.00
46.35.30.53	10.1.2.05	5	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	100,000.00